

# Color LaserJet Enterprise MFP M577



دليل المستخدم



M577z



M577f



M577dn

[www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)





HP Color LaserJet Enterprise MFP M577



دليل المستخدم

## الترخيص وحقوق النشر

© HP Development Company, L.P 2015

يحظر تمامًا نسخ هذه المادة أو اقتباسها أو ترجمتها دون الحصول على إذن كتابي مسبق، باستثناء ما تسمح به قوانين حقوق الطبع والنشر.

وتخضع المعلومات الواردة هنا للتغيير بدون إشعار.

تعد الضمانات الوحيدة لمنتجات وخدمات HP التي يمكن اعتمادها هي الواردة صراحةً في إعلانات الضمان المرفقة بهذه المنتجات والخدمات. ولا يوجد هنا ما يمكن اعتباره بمثابة ضمان إضافي لما سبق. تخلي شركة HP مسئوليتها عن أي أخطاء فنية أو تحريرية أو أي أخطاء ناتجة عن سهو وردت في هذا المستند.

Edition 3, 1/2019

## بيانات العلامة التجارية

يعد Adobe®، و Adobe Photoshop®، و Acrobat®، و PostScript®، عبارة عن علامات تجارية لشركة Adobe Systems Incorporated.

تُعد Apple وشعارها علامات تجارية لشركة Apple Computer, Inc. المسجلة في الولايات المتحدة ودول/مناطق أخرى. كما يُعد iPod علامة تجارية لشركة Apple Computer, Inc. يستخدم iPod في النسخ القانوني أو المرخص له فقط. لا تسرق الموسيقى.

Microsoft®، Windows®، Windows® XP، و Windows Vista® هي علامات مسجلة في الولايات المتحدة لشركة Microsoft Corporation.

UNIX® هي علامة تجارية مسجلة لمجموعة شركات The Open Group.

# جدول المحتويات

## ١ لمحة عامة حول الطابعة ..... ١

٢	طرق عرض الطابعة .....
٢	العرض الأمامي للطابعة .....
٣	العرض الخلفي للطابعة .....
٤	منافذ التوصيل .....
٤	منظر لوحة التحكم .....
٦	مواصفات الطابعة .....
٧	المواصفات الفنية .....
٩	أنظمة التشغيل المدعومة .....
١١	حلول الطابعة من الأجهزة المحمولة .....
١٢	مقاييس الطابعة .....
١٤	استهلاك الطاقة، والمواصفات الكهربائية، والانبعاثات الصوتية .....
١٤	نطاق البيئة التشغيلية .....
١٥	إعداد أجهزة الطابعة وتثبيت البرامج .....

## ٢ أدراج الورق ..... ١٧

١٨	تحميل الورق في الدرج 1 (الدرج متعدد الأغراض) .....
١٨	مقدمة .....
١٩	اتجاه الورق في الدرج ١ .....
٢١	استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل) .....
٢١	تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة .....
٢٢	تحميل الورق في الأدراج 2 و3 و4 و5 .....
٢٢	مقدمة .....
٢٤	اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة .....
٢٥	استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل) .....
٢٥	تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة .....
٢٦	تحميل المغلفات وطباعتها .....
٢٦	مقدمة .....
٢٦	طباعة الأطراف .....
٢٦	اتجاه الأطراف .....

٢٧	تحميل الملصقات وطباعتها .....
٢٧	مقدمة .....
٢٧	ملصقات التغذية اليدوية .....
٢٩	استخدام وحدة التدبيس الملائمة (طرازات f و c و z) .....

## ٢ المستلزمات والملحقات والأجزاء ..... ٣١

٣٢	طلب المستلزمات والملحقات والأجزاء .....
٣٢	الطلب .....
٣٢	المستلزمات والملحقات .....
٣٣	الأجزاء التي يمكن للعميل إصلاحها بنفسه .....
٣٦	استبدال خرطيش الحبر .....
٣٦	مقدمة .....
٣٦	معلومات حول خرطوشة الحبر .....
٣٧	إزالة الخرطيش واستبدالها .....
٤١	استبدال وحدة تجميع الحبر .....
٤١	مقدمة .....
٤١	إزالة وحدة تجميع الحبر واستبدالها .....
٤٤	استبدال خرطوشة الدبابيس (طرازات f و c و z) .....
٤٤	مقدمة .....
٤٤	إزالة خرطوشة الدبابيس واستبدالها .....

## ٤ Print ((طباعة) ..... ٤٧

٤٨	مهام الطباعة (Windows) .....
٤٨	كيفية الطباعة (Windows) .....
٥٠	الطباعة تلقائياً على الوجهين (Windows) .....
٥٠	الطباعة يدوياً على الوجهين (Windows) .....
٥١	طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (Windows) .....
٥١	تحديد نوع الورق (Windows) .....
٥٢	مهام طباعة إضافية .....
٥٣	مهام الطباعة (OS X) .....
٥٣	كيفية الطباعة (OS X) .....
٥٣	الطباعة تلقائياً على الوجهين (OS X) .....
٥٣	الطباعة يدوياً على الوجهين (OS X) .....
٥٤	طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (OS X) .....
٥٤	تحديد نوع الورق (OS X) .....
٥٤	مهام طباعة إضافية .....
٥٦	تخزين مهام الطباعة على الطابعة لطباعتها لاحقاً أو لطباعتها سراً .....
٥٦	مقدمة .....
٥٦	إنشاء مهمة مخزنة (Windows) .....
٥٨	إنشاء مهمة مخزنة (OS X) .....

٥٨	طباعة مهمة مخزنة
٥٩	حذف مهمة مخزنة
٦٠	الطباعة من الأجهزة المحمولة
٦٠	مقدمة
٦٠	HP ePrint عبر البريد الإلكتروني
٦١	برنامج HP ePrint
٦١	AirPrint
٦١	الطباعة المضمنة لـ Android
٦٢	الطباعة عبر Wi-Fi Direct و NFC
٦٤	الطباعة من منفذ USB
٦٤	مقدمة
٦٤	تمكين منفذ USB للطباعة
٦٥	طباعة مستندات USB

## ٥ Copy (نسخ) ..... ٦٧

٦٨	إنشاء نسخة
٦٩	النسخ على الوجهين (طباعة مزدوجة)
٧٠	مهام نسخ إضافية

## ٦ Scan (مسح ضوئي) ..... ٧١

٧٢	إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني
٧٢	مقدمة
٧٢	قبل أن تبدأ
٧٣	الأسلوب الأول: استخدام صفحة إعداد البريد الإلكتروني
٧٩	الأسلوب الثاني: استخدام معالج إعداد البريد الإلكتروني
٨١	إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Office 365 Outlook
٨١	مقدمة
٨١	تكوين خادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP) لإرسال بريد إلكتروني من حساب Office 365 Outlook
٨٢	حل مشاكل البريد الإلكتروني
٨٢	مشاكل في إرسال البريد الإلكتروني
٨٢	التحقق من إعداد خادم SMTP
٨٤	إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)
٨٤	مقدمة
٨٤	قبل أن تبدأ
٨٥	الأسلوب الأول: استخدم صفحة إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة
٨٥	الخطوة الأولى: تمكين ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة وتكوين خيارات المهام الافتراضية
٨٥	إعدادات الإعلام
٨٦	إعدادات المجلد

٨٦	Scan Settings (إعدادات المسح الضوئي)
٨٨	إعدادات الملف
٨٩	الخطوة الثانية: إعداد مجموعة مهام سريعة
٨٩	توفير اسم مجموعة المهام السريعة ووصفها وخياراتها للبدء
٨٩	تكوين المجلد الوجهة للمستندات الممسوحة ضوئياً
٩٢	ملخص
٩٢	الأسلوب الثاني: استخدم معالج الإعداد السريع للحفظ إلى مجلد الشبكة
٩٣	مشاكل في الإرسال إلى مجلد شبكة
٩٥	إعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB
٩٥	مقدمة
٩٥	تمكين المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB
٩٥	تكوين خيارات المسح الضوئي الافتراضية
٩٨	تكوين إعدادات اسم الملف الافتراضي
٩٩	إعداد المسح الضوئي إلى SharePoint® (طرازات Flow فقط)
٩٩	مقدمة
٩٩	تمكين المسح الضوئي إلى SharePoint®
١٠١	مسح ملف ضوئياً وحفظه مباشرة إلى موقع Microsoft SharePoint®
١٠٢	إنشاء إعداد سريع
١٠٤	المسح الضوئي والإرسال إلى البريد الإلكتروني
١٠٤	مقدمة
١٠٤	مسح مستند ضوئياً وإرساله إلى البريد الإلكتروني
١٠٥	المسح الضوئي والإرسال إلى مجلد الشبكة
١٠٥	مقدمة
١٠٥	مسح المستند ضوئياً وحفظه إلى مجلد
١٠٦	مسح ضوئي وإرسال إلى محرك أقراص USB المحمول
١٠٦	مقدمة
١٠٦	مسح المستند ضوئياً وحفظه إلى محرك أقراص USB محمول
١٠٧	مهام مسح ضوئي إضافية

## ١٠٩ Fax V (فاكس) .....

١١٠	إعداد فاكس
١١٠	مقدمة
١١٠	إعداد الفاكس باستخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
١١١	تغيير تكوينات الفاكس
١١١	إعدادات طلب الفاكس
١١٢	إعدادات إرسال الفاكس العامة
١١٣	إعدادات استلام الفاكس
١١٥	إرسال فاكس
١١٦	مهام فاكس إضافية



١١٨	التكوين المتقدم مع خادم الويب المضمن (EWS) من HP
١١٨	مقدمة
١١٨	كيفية الوصول إلى خادم ويب المضمن (EWS) من HP
١١٩	مميزات ملقم ويب المضمن لـ HP
١١٩	علامة التبويب Information (معلومات)
١٢٠	علامة التبويب General (عام)
١٢١	علامة تبويب Copy/Print (نسخ/طباعة)
١٢٢	علامة تبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي)
١٢٣	علامة التبويب Fax (فاكس)
١٢٤	علامة التبويب Troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها)
١٢٤	علامة التبويب Security (الأمان)
١٢٥	علامة التبويب HP Web Services (خدمات الويب من HP)
١٢٥	علامة التبويب Networking (الشبكة)
١٢٦	القائمة Other Links (ارتباطات أخرى)
١٢٧	التكوين المتقدم مع أداة HP المساعدة لنظام التشغيل OS X
١٢٧	فتح أداة HP المساعدة
١٢٧	مميزات أداة HP المساعدة
١٢٩	تكوين إعدادات شبكة IP
١٢٩	إخلاء مسؤولية مشاركة الطابعة
١٢٩	عرض إعدادات شبكة الاتصال أو تغييرها
١٢٩	إعادة تسمية الطابعة على شبكة
١٣٠	تكوين معلمات TCP/IP IPv4 يدوياً من لوحة التحكم
١٣٠	تكوين معلمات TCP/IP IPv6 يدوياً من لوحة التحكم
١٣١	سرعة الارتباط وإعدادات الطباعة المزدوجة
١٣٣	مميزات أمان الطابعة
١٣٣	مقدمة
١٣٣	بيانات الأمان
١٣٣	تعيين كلمة مرور مسؤول
١٣٤	IP Security (أمان IP)
١٣٤	إقفال المنسق
١٣٤	دعم التشفير: أفراس ثابتة آمنة عالية الأداء من HP
١٣٥	إعدادات حفظ الطاقة
١٣٥	مقدمة
١٣٥	الاستخدام الأمثل للسرعة أو الطاقة
١٣٥	تعيين مؤقت السكون وتكوين الطابعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل
١٣٦	تعيين جدول السكون
١٣٨	HP Web Jetadmin
١٣٩	تحديثات البرامج والبرامج الثابتة

## ٩ حل المشاكل ..... ١٤١

- ١٤٢ ..... دعم المستهلك
- ١٤٣ ..... نظام التعليمات في لوحة التحكم
- ١٤٤ ..... إعادة تعيين إعدادات المصنع
- ١٤٤ ..... مقدمة
- ١٤٤ ..... الأسلوب الأول: إعادة تعيين إعدادات الشركة المصنعة من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
- ..... الأسلوب الثاني: إعادة تعيين إعدادات الشركة المصنعة من خادم ويب المضمن لـ HP (الطابعات المتصلة بالشبكة فقط)
- ١٤٤ ..... يتم عرض رسالة "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض" أو "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جدًا" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
- ١٤٥ ..... تغيير إعدادات "منخفض جدًا"
- ١٤٥ ..... بالنسبة للمنتجات المزودة بإمكانيات الفاكس
- ١٤٦ ..... طلب مستلزمات الطباعة
- ١٤٧ ..... لا تلتقط الطباعة الورق أو تخطئ في تغذية الورق
- ١٤٧ ..... مقدمة
- ١٤٧ ..... الطباعة لا تلتقط الورق
- ١٤٩ ..... الطباعة تلتقط عدة أوراق
- ١٥٢ ..... وحدة تغذية المستندات تولّد انحشار أوراق متعددة أو تميلها أو تلتقطها
- ١٥٣ ..... تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات
- ١٥٦ ..... إزالة انحشار الورق
- ١٥٦ ..... مقدمة
- ١٥٦ ..... مواقع الانحشار
- ١٥٧ ..... التنقل التلقائي لإزالة انحشار الورق
- ١٥٧ ..... هل تواجه حالات انحشار ورق متواترة أو متكررة؟
- ١٥٧ ..... إزالة انحشار الورق من وحدة التغذية بالمستندات
- ١٦٠ ..... إزالة انحشار الورق في الدرج ١
- ١٦٢ ..... إزالة انحشار الورق في الدرج ٢
- ١٦٧ ..... إزالة انحشار الورق في الأدراج الاختيارية التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة
- ١٧٢ ..... إزالة انحشار الورق في الباب الأيمن وناحية المصهر
- ١٧٧ ..... إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج
- ١٧٨ ..... تحسين جودة الطباعة
- ١٧٨ ..... مقدمة
- ١٧٨ ..... الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر
- ١٧٨ ..... التحقق من إعداد نوع الورق لمهمة الطباعة
- ١٧٨ ..... التحقق من إعداد نوع الورق (Windows)
- ١٧٩ ..... التحقق من إعداد نوع الورق (OS X)
- ١٧٩ ..... التحقق من حالة خرطوشة الحبر
- ١٧٩ ..... تنظيف الطباعة
- ١٧٩ ..... طباعة صفحة التنظيف
- ١٨٠ ..... التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي
- ١٨١ ..... فحص خرطوشة الحبر بصريًا

١٨١	التحقق من بيئة الطباعة والورق .....
١٨١	الخطوة الأولى: استخدام الورق الذي يتفق مع مواصفات ورق HP .....
١٨٢	الخطوة الثانية: التحقق من البيئة .....
١٨٢	الخطوة الثالثة: تعيين محاذاة الدرج الفردي .....
١٨٢	ضبط إعدادات الألوان (Windows) .....
١٨٤	طباعة صفحة جودة الطباعة وتفسيرها .....
١٨٤	معايرة الطابعة لمحاذاة الألوان .....
١٨٤	جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً .....
١٨٦	تحسين جودة نسخ الصور .....
١٨٦	التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي .....
١٨٧	معايرة الماسح الضوئي .....
١٨٨	التحقق من إعدادات الورق .....
١٨٨	التحقق من تكوين حجم الورق ونوعه .....
١٨٨	تحديد الدرج المراد استخدامه للنسخة .....
١٨٨	التحقق من إعدادات ضبط الصورة .....
١٨٩	تحسين جودة النسخ للنص والصور .....
١٨٩	نسخ من حافة إلى حافة .....
١٨٩	تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات .....
١٩٢	تحسين جودة صورة المسح الضوئي .....
١٩٢	التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي .....
١٩٣	تحقق من إعدادات الدقة .....
١٩٤	تحقق من إعدادات الألوان .....
١٩٤	تحقق من إعدادات ضبط الصورة .....
١٩٥	تحسين جودة المسح الضوئي للنص والصور .....
١٩٥	التحقق من إعدادات جودة الإخراج .....
١٩٥	تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات .....
١٩٨	تحسين جودة صورة الفاكس .....
١٩٨	التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي .....
١٩٩	التحقق من إعداد دقة إرسال الفاكس .....
٢٠٠	تحقق من إعدادات ضبط الصورة .....
٢٠٠	تحسين جودة الفاكس للنص والصور .....
٢٠١	التحقق من إعدادات تصحيح الأخطاء .....
٢٠١	التحقق من إعداد fit-to-page .....
٢٠١	تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات .....
٢٠٢	إرسال إلى جهاز فاكس مختلف .....
٢٠٢	التحقق من جهاز فاكس المرسل .....
٢٠٥	حل مشاكل الشبكة السلكية .....
٢٠٥	مقدمة .....
٢٠٥	اتصال فعلي ضعيف .....
٢٠٥	يستخدم الكمبيوتر عنوان IP غير الصحيح للطباعة .....
٢٠٥	يتعذر على الكمبيوتر التواصل مع الطابعة .....

- تستخدم الطابعة ارتباطًا غير صحيح وإعدادات طباعة على الوجهين غير صحيحة للشبكة ..... ٢٠٦
- قد تُسبب برامج جديدة حصول مشاكل في التوافق ..... ٢٠٦
- قد يكون إعداد الكمبيوتر أو محطة العمل غير صحيح ..... ٢٠٦
- الطابعة معطلة أو إعدادات الشبكة الأخرى غير صحيحة ..... ٢٠٦
- حل مشاكل الفاكس ..... ٢٠٧
- قائمة الفحص لحل مشاكل الفاكس ..... ٢٠٧
- ما نوع خط الهاتف الذي تستخدمه؟ ..... ٢٠٧
- هل تستخدم جهاز تنظيم للتيار؟ ..... ٢٠٧
- هل تشترك في خدمة الرسائل الصوتية عبر شركة الهاتف التي تتعامل معها أو هل  
تستخدم جهاز الرد الآلي على المكالمات؟ ..... ٢٠٧
- هل خط الهاتف الخاص بك مزود بخاصية الانتظار؟ ..... ٢٠٨
- التحقق من حالة ملحق الفاكس ..... ٢٠٨
- مشكلات الفاكس الشائعة ..... ٢٠٩
- فشل الفاكس في الإرسال ..... ٢٠٩
- يتم عرض رسالة الحالة "نفاد الذاكرة" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. .... ٢٠٩
- جودة طباعة الصورة رديئة أو تتم طباعتها كمرجع رمادي اللون. .... ٢٠٩
- تم لمس زر التوقف لإلغاء فاكس، ولكن الفاكس استمر في الإرسال ..... ٢٠٩
- زر دفتر عناوين الفاكس غير ظاهر ..... ٢٠٩
- تعذر تحديد موقع إعدادات الفاكس في HP Web Jetadmin ..... ٢٠٩
- يتم إلحاق العنوان في رأس الصفحة عند تمكين خيار التراكم ..... ٢٠٩
- مجموعة مختلطة من الأسماء والأرقام موجودة في مربع المستلمين ..... ٢٠٩
- تم طباعة الفاكس المكون من صفحة واحدة في صفحتين ..... ٢٠٩
- يتوقف مستند في وحدة تغذية المستندات وسط عملية إرسال الفاكس ..... ٢١٠
- حجم الأصوات الصادرة من ملحق الفاكس مرتفعة جدًا أو منخفضة جدًا ..... ٢١٠

## ٢١١ ..... الفهرس

# لمحة عامة حول الطابعة ١

- [طرق عرض الطابعة](#)
- [مواصفات الطابعة](#)
- [إعداد أجهزة الطابعة وتثبيت البرامج](#)

## لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

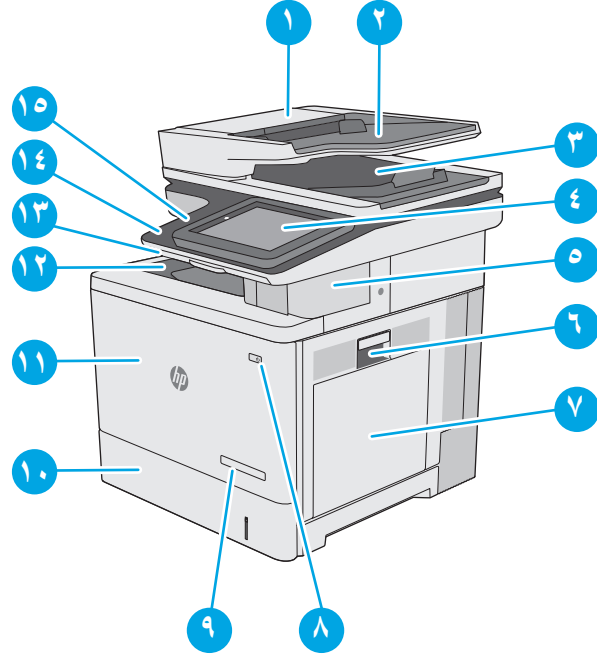
تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

## طرق عرض الطابعة

- العرض الأمامي للطابعة
- العرض الخلفي للطابعة
- منافذ التوصيل
- منظر لوحة التحكم

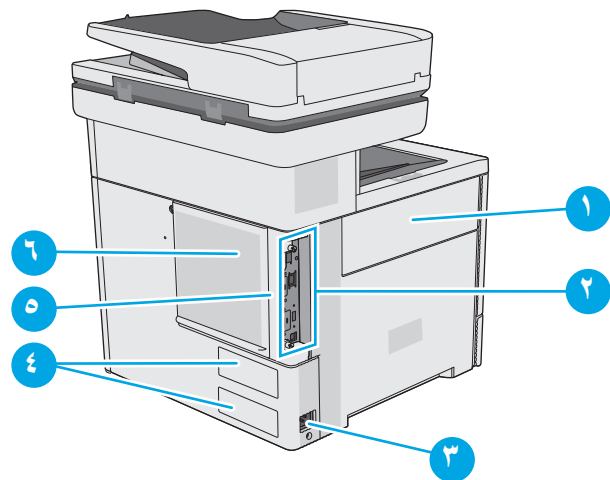
### العرض الأمامي للطابعة



١	غطاء وحدة التغذية بالمستندات (الوصول لإزالة انحناس الورق)
٢	درج إدخال وحدة التغذية بالمستندات
٣	حاوية الإخراج الخاصة بوحدة تغذية المستندات
٤	<b>ملاحظة:</b> عند وضع ورق طويل في وحدة التغذية بالمستندات، قم بتوسيع وحدة إيقاف الورق عند الجانب الأيمن لحاوية الإخراج.
٥	لوحة التحكم مع شاشة عرض باللمس ملونة (تميل لعرض أسهل)
٥	وحدة التندبيس الملائمة (طرازات f و z فقط)
٦	الباب الأيمن (الوصول إلى المصهر وإزالة الانحناسات)
٧	الدرج 1
٨	زر التشغيل/إيقاف التشغيل
٩	اسم الطراز
١٠	الدرج 2
١١	الباب الأمامي (يسمح بالوصول إلى خراطيش الحبر)
١٢	حاوية الإخراج القياسية

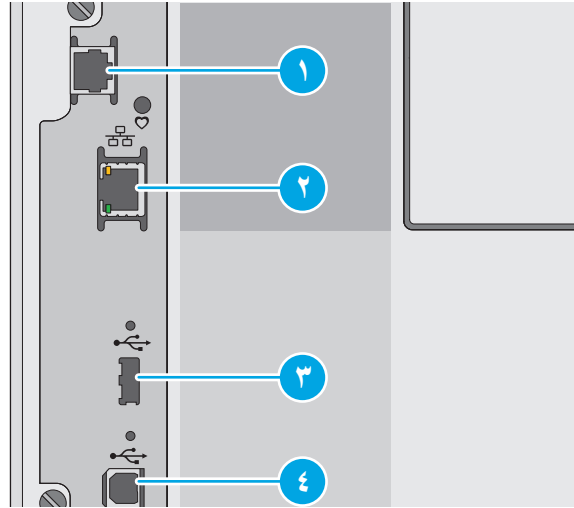
١٣	لوحة المفاتيح الفعلية (طرازات c و z فقط) اسحب لوحة المفاتيح بشكل مستقيم إلى الخارج لاستخدامها.
١٤	منفذ USB للوصول السهل (على جانب لوحة التحكم)
	أدخل محرك أقراص USB محمولاً لإجراء الطباعة أو المسح الضوئي من دون استخدام كمبيوتر أو لتحديث البرنامج الثابت الخاص بالطابعة.
	<b>ملاحظة:</b> يترتب على المسؤول تمكين هذا المنفذ قبل الاستخدام.
١٥	جيب دمج الأجهزة (لتوصيل أجهزة من جهة ثالثة)

## العرض الخلفي للطابعة



١	باب وحدة تجميع الحبر
٢	المنسّق (يتضمن منافذ الواجهة)
٣	توصيل التيار
٤	ملصق الرقم التسلسلي ورقم المنتج
٥	فتحة خاصة بقفل أمان من نوع كبل (على الغلاف الخلفي للطابعة)
٦	غطاء وحدة التوصيل

## منافذ التوصيل



١	منفذ الفاكس (طرازات f و z فقط، يكون المنفذ مغطىً للطراز dn).
٢	منفذ شبكة من نوع RJ-45 للشبكة المحلية Ethernet
٣	منفذ USB لتوصيل أجهزة USB الخارجية (قد يكون هذا المنفذ مغطى)
	<b>ملاحظة:</b> من أجل الوصول السهل إلى الطابعة عبر USB، استخدم منفذ USB بالقرب من لوحة التحكم.
٤	منفذ طابعة من نوع USB 2.0 عالي السرعة

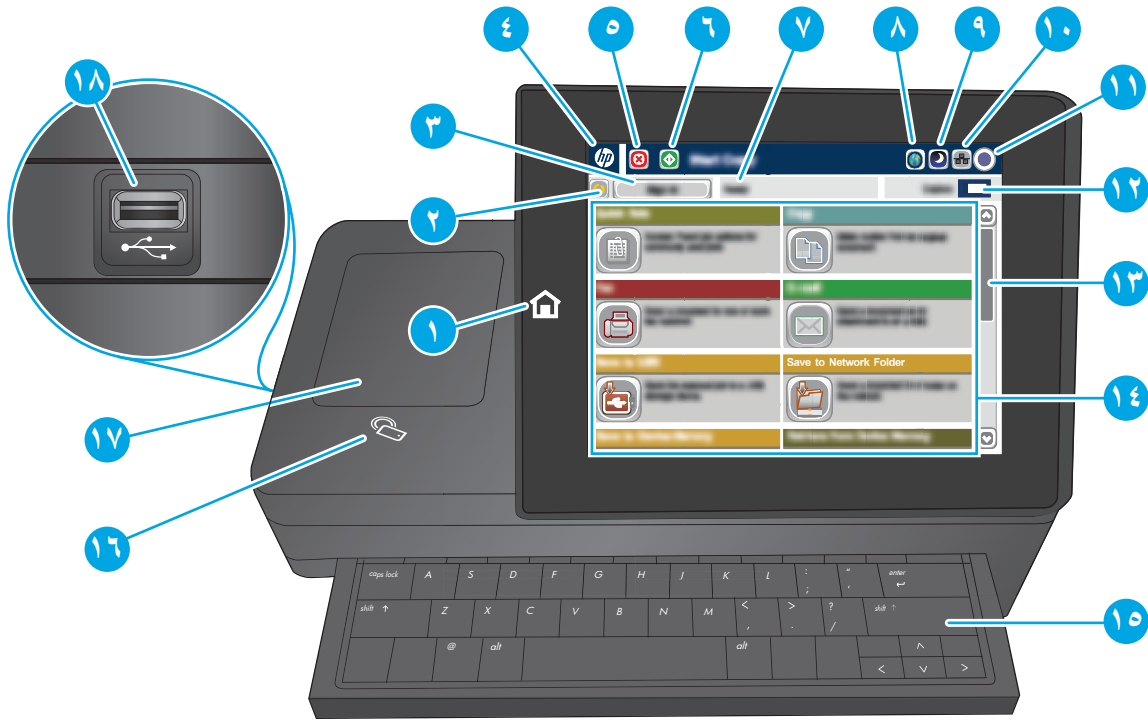
## منظر لوحة التحكم

**ملاحظة:** قم بإمالة لوحة التحكم للحصول على عرض أسهل.

توفر لك الشاشة الرئيسية إمكانية الوصول إلى ميزات الطابعة، وتشير إلى حالة الطابعة الحالية. المس زر Home (الشاشة الرئيسية) للعودة إلى الشاشة الرئيسية في أي وقت. المس زر الشاشة الرئيسية المتوفر على الجهة اليسرى من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، أو المس زر الشاشة الرئيسية المتوفر في الزاوية العليا اليسرى في أغلب الشاشات.

**ملاحظة:** قد تختلف الميزات التي تظهر على الشاشة الرئيسية بحسب تكوين الطابعة.





المس زر الصفحة الرئيسية للعودة إلى شاشة الطابعة الرئيسية في أي وقت.	١ زر Home (الصفحة الرئيسية)
المس زر التحديث لمسح التغييرات واسترداد الإعدادات الافتراضية.	٢ زر تحديث
المس زر Sign In (تسجيل الدخول) للوصول إلى الميزات المحمية.	٣ زر تسجيل الدخول أو تسجيل الخروج
المس زر تسجيل الخروج لتسجيل الخروج من الطابعة. تعيد الطابعة كل الخيارات إلى الإعدادات الافتراضية.	٤ شعار HP أو زر الصفحة الرئيسية
على أي شاشة غير الشاشة الرئيسية، يتغير شعار HP إلى زر الشاشة الرئيسية. المس زر الشاشة الرئيسية للعودة إلى الشاشة الرئيسية.	٥ زر إيقاف
المس زر الإيقاف لإيقاف المهمة الحالية مؤقتًا. تفتح الشاشة Job Status (حالة المهمة) وتوفر خيارات لإلغاء المهمة أو متابعتها.	٦ زر بدء
المس زر بدء لمهمة نسخ	٧ حالة الطابعة
يوفر سطر الحالة معلومات حول الحالة الإجمالية للطابعة.	٨ زر Language Selection (تحديد اللغة)
المس الزر Language Selection (تحديد اللغة) لتحديد اللغة لعرض لوحة التحكم.	٩ زر Sleep (السكون)
المس زر السكون لإدخال الطابعة في وضع السكون.	١٠ زر الشبكة
المس الزر Network (الشبكة) للعثور على معلومات حول اتصال الشبكة.	١١ زر التعليمات
المس زر Help (التعليمات) لفتح نظام التعليمات المضمن.	١٢ حقل Copies (عدد النسخ)
يشير حقل Copies (عدد النسخ) إلى عدد النسخ التي تم تعيين المنتج لإنشائها.	١٣ شريط التمرير
استخدم شريط التمرير للتحقق من اللائحة الكاملة للميزات المتوفرة.	

قد تحتوي الميزات التي تظهر في هذه الناحية، حسب تكوين الطابعة، على أي من العناصر التالية:

- مجموعات المهام السريعة
- نسخ
- البريد الإلكتروني
- الفاكس
- Save to USB (حفظ إلى USB)
- Save to Network Folder (حفظ إلى مجلد الشبكة)
- حفظ إلى ذاكرة الجهاز
- الاسترداد من USB
- استرداد من ذاكرة جهاز
- حفظ إلى SharePoint® (طرازات c و z فقط)
- حالة المهمة
- المستلزمات
- الأدرج
- Administration (الإدارة)
- صيانة الجهاز

١٥	لوحة المفاتيح (طرازات c و z فقط)	تتضمن الطابعة لوحة مفاتيح فعلية. يتم تعيين المفاتيح إلى لغة ما بالطريقة نفسها التي يتم فيها تعيين لوحة المفاتيح الظاهرية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. كلما تغير تخطيط لوحة المفاتيح للوحة المفاتيح الافتراضية، تتم إعادة تعيين المفاتيح على لوحة المفاتيح الفعلية لتناسب مع الإعدادات الجديدة.
١٦	رمز الاتصال بالحقل القريب (NFC) (طرازات z فقط)	يشير هذا الرمز إلى أن الطابعة تتضمن وظيفة الاتصال بالحقل القريب (NFC) ووظيفة Wi-Fi Direct من HP بشكل مدمج
١٧	جيب اندماج الجهاز	لتوصيل ملحقات وأجهزة من أطراف ثالثة.
١٨	منفذ USB سهل الوصول	أدخل محرك أقراص USB محمولاً لإجراء الطباعة والمسح الضوئي من دون استخدام كمبيوتر أو لتحديث البرنامج الثابت الخاص بالطابعة

**ملاحظة:** يترتب على المسؤول تمكين هذا المنفذ قبل الاستخدام.

## مواصفات الطابعة

**هام:** المواصفات التالية صحيحة في وقت نشرها، لكنها عرضة للتغيير. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

- [المواصفات الفنية](#)
- [أنظمة التشغيل المدعومة](#)
- [حلول الطباعة من الأجهزة المحمولة](#)
- [مقاييس الطابعة](#)
- [استهلاك الطاقة، والمواصفات الكهربائية، والانبعاثات الصوتية](#)

## المواصفات الفنية

اسم الطراز	M577f	Flow M577c	Flow M577z	
رقم المنتج	B5L47A	B5L54A	B5L48A	
معالجة الورق	✓	✓	✓	الدرج ١ (سعة ١٠٠ ورقة)
	✓	✓	✓	الدرج ٢ (سعة ٥٥٠ ورقة)
	اختياري	اختياري	اختياري	وحدة التغذية بالورق سعة 1 x 550 ورقة
	اختياري	اختياري	اختياري	<b>ملاحظة:</b> تقبل الطابعة ما يصل إلى ثلاث وحدات تغذية بالورق سعة 1 x 550 ورقة.
	اختياري	اختياري	اختياري	حاوية الطابعة
	✓	✓	✓	طباعة تلقائية على الوجهين
	✓	✓	غير معتمد	وحدة التدبيس الملائمة
إمكانية التوصيل	✓	✓	✓	اتصال شبكة 10/100/1000 Ethernet LAN بـ IPv4 و IPv6
	✓	✓	✓	USB 2.0 عالي السرعة
	✓	✓	✓	منفذ USB سهل الوصول للطباعة دون كمبيوتر وترقية البرنامج الثابت
	✓	✓	✓	جيب دمج الأجهزة (HIP) لتوصيل الملحق والأجهزة من جهات ثالثة
	اختياري	اختياري	اختياري	منافذ USB داخلية من HP
	✓	غير معتمد	غير معتمد	وظيفة الاتصال بالحقل القريب (NFC) ووظيفة Wi-Fi Direct من HP للطباعة من الأجهزة المحمولة
	غير معتمد	اختياري	اختياري	ملحق توجيه لاسلكي/NFC لـ HP Jetdirect 3000w للطباعة من الأجهزة المحمولة
	اختياري	اختياري	اختياري	ملحق ملقم الطباعة لـ HP Jetdirect 2900nw للاتصال اللاسلكي
الذاكرة	✓	✓	✓	ذاكرة أساسية سعة 1.75 جيجابايت
	✓	✓	✓	<b>ملاحظة:</b> يمكن توسيع الذاكرة الأساسية لتتسع لـ 2.5 جيجابايت عبر إضافة وحدة ذاكرة مضمنة مزدوجة (DIMM).
التخزين كبير السعة	✓	✓	✓	محرك أقراص ثابتة بسعة 320 جيجابايت

اسم الطراز	M577dn	M577f	Flow M577c	Flow M577z
رقم المنتج	B5L46A	B5L47A	B5L54A	B5L48A
<b>Security (الأمان)</b>	اختياري	اختياري	اختياري	اختياري
الوحدة النمطية للنظام الأساسي الموثوق به (TPM) من HP لتشفير كل البيانات التي تمر عبر الطابعة	✓	✓	✓	✓
<b>شاشة لوحة التحكم و لوحة المفاتيح</b>	اختياري	غير معتمد	✓	✓
لوحة تحكم في اللون تعمل باللمس	✓	✓	✓	✓
<b>Print ((طباعة)</b>	اختياري	غير معتمد	✓	✓
لوحة المفاتيح الفعلية	✓	✓	✓	✓
تطبع 38 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و40 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم Letter	✓	✓	✓	✓
طباعة USB سهلة الوصول (استخدام الكمبيوتر غير ضروري)	✓	✓	✓	✓
تخزين المهام في ذاكرة الطابعة لطباعتها لاحقاً أو لطباعتها سراً	✓	✓	✓	✓
<b>الفاكس</b>	اختياري	✓	✓	✓
<b>النسخ والمسح الضوئي</b>	✓	✓	✓	✓
ينسخ 38 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و40 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم Letter	✓	✓	✓	✓
وحدة التغذية بالمستندات سعة 100 صفحة مزودة بميزة المسح الضوئي مزدوج الرأس لإجراء النسخ والمسح الضوئي على الوجهين في الوقت عينه	✓	✓	✓	✓
تقنيات EveryPage من HP بما في ذلك كشف تغذية أوراق متعددة فوق صوتي	غير معتمد	غير معتمد	✓	✓
يوفر التعرف البصري على الأحرف (OCR) المضمن إمكانية تحويل الصفحات المطبوعة إلى نص يمكن تحريره أو البحث فيه باستخدام كمبيوتر	غير معتمد	غير معتمد	✓	✓
توفر ميزة SMART Label اكتشاف حافة الورق لاقتصاص الصفحات تلقائياً	غير معتمد	غير معتمد	✓	✓
توجيه تلقائي للصفحات التي تشمل نصاً من 100 حرف على الأقل	غير معتمد	غير معتمد	✓	✓
يقوم الضبط التلقائي للغمات بتعيين التباين والسطوع وإزالة الخلفية لكل صفحة	غير معتمد	غير معتمد	✓	✓

اسم الطراز	M577dn	M577f	Flow M577c	Flow M577z
رقم المنتج	B5L46A	B5L47A	B5L54A	B5L48A
Digital Send (إرسال رقمي)	✓	✓	✓	✓
إرسال المستندات إلى البريد الإلكتروني وUSB والمجلدات المشتركة على شبكة ما	غير معتمد	غير معتمد	✓	✓
إرسال المستندات إلى SharePoint®	✓	✓	✓	✓

## أنظمة التشغيل المدعومة

تنطبق المعلومات التالية على برامج تشغيل الطباعة Windows PCL 6 و OS X الخاصة بالطابعة وعلى القرص المضغوط الخاص بتثبيت البرنامج المضمن في العلبة.

**Windows:** يثبت القرص المضغوط الخاص بأداة تثبيت البرامج من HP برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL.6" الإصدار 3، أو برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL 6" الإصدار 3، أو برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL-6" الإصدار 4، وفقاً لنظام التشغيل Windows، إلى جانب برامج اختيارية عند استخدام أداة تثبيت البرامج الكاملة. قم بتنزيل برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL.6" الإصدار 3، وبرنامج تشغيل الطباعة "HP PCL 6" الإصدار 3، وبرنامج تشغيل الطباعة "HP PCL-6" الإصدار 4 من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطابعة لهذه الطابعة: [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

**أجهزة كمبيوتر Mac وأجهزة OS X و iOS:** إن أجهزة كمبيوتر Mac والأجهزة المحمولة التي تعمل بنظام Apple iOS معتمدة في هذه الطابعة. تتوفر الأداة المساعدة للطابعة وبرنامج تشغيل الطباعة ل OS X للتنزيل من الموقع [hp.com](http://hp.com). برنامج أداة التثبيت من HP ل OS X غير مضمن في القرص المضغوط الموجود داخل العلبة. اتبع هذه الخطوات لتنزيل برنامج أداة التثبيت من HP ل OS X:

1. انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

2. حدد خيارات الدعم، ثم ضمن خيارات التنزيل، حدد برامج التشغيل والبرامج والبرامج الثابتة، ثم حدد حزمة الطابعة.

3. انقر فوق إصدار نظام التشغيل، ثم انقر فوق زر **Download** (تنزيل).

### جدول 1-1 برامج تشغيل الطباعة وأنظمة التشغيل المعتمدة

ملاحظات	برنامج تشغيل الطباعة المثبت (من القرص المضغوط الخاص بأداة تثبيت البرامج لنظام التشغيل Windows، أو أداة التثبيت على الويب لنظام التشغيل OS X)	نظام التشغيل
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا. سحبت شركة Microsoft دعم التدفق ل Windows XP في أبريل 2009. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل XP الذي توقف العمل به.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows® XP SP3، ٣٢ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows Vista®، ٣٢ بت

## جدول ١-١ برامج تشغيل الطابعة وأنظمة التشغيل المعتمدة (تُبع)

ملاحظات	برنامج تشغيل الطابعة المثبت (من القرص المضغوط الخاص بأداة تثبيت البرامج لنظام التشغيل Windows، أو أداة التثبيت على الويب لنظام التشغيل OS X)	نظام التشغيل
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا. سحبت شركة Microsoft دعم التدفق لـ Windows Server 2003 في أبريل ٢٠١٠. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل Server 2003 الذي توقف العمل به.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL 6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows Server 2003 SP2، ٣٢ بت
	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL 6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية.	Windows 7 SP1، ٣٢ بت و ٦٤ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا. يتوفر دعم Windows 8 RT عبر الإصدار 4 لبرنامج تشغيل Microsoft IN OS، ٣٢ بت.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL-6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows 8، ٣٢ بت و ٦٤ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا. يتوفر دعم Windows 8.1 RT عبر الإصدار 4 لبرنامج تشغيل Microsoft IN OS، ٣٢ بت.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL-6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows 8.1، ٣٢ بت و ٦٤ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL-6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows 10، ٣٢ بت و ٦٤ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL 6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows Server 2008 SP2، ٣٢ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL 6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows Server 2008 SP2، ٦٤ بت
أداة تثبيت البرامج الكاملة غير معتمدة لبرنامج التشغيل هذا.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL 6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من عملية تثبيت البرامج الأساسية. تقوم أداة التثبيت الأساسية بتثبيت برنامج التشغيل فقط.	Windows Server 2008 R2، SP 1، ٣٢ بت
قم بتنزيل برنامج التشغيل من موقع الويب الخاص بـ HP، واستخدم الأداة Add Printer (إضافة طابعة) الخاصة بـ Windows لتثبيته.	لا تعتمد أداة تثبيت البرامج النظامَ Windows Server 2012، لكن هذا الأخير معتمد من برامج تشغيل الطابعة الخاصة بالطابعة مثل الإصدار 3 من "HP PCL 6" والإصدار 4 من "HP PCL-6".	Windows Server 2012، ٦٤ بت

## جدول ١-١ برامج تشغيل الطباعة وأنظمة التشغيل المعتمدة (يُتبع)

ملاحظات	برنامج تشغيل الطباعة المثبت (من القرص المضغوط الخاص بأداة تثبيت البرامج لنظام التشغيل Windows، أو أداة التثبيت على الويب لنظام التشغيل OS X)	نظام التشغيل
قم بتنزيل برنامج التشغيل من موقع الويب الخاص بـ HP، واستخدم الأداة Add Printer (إضافة طابعة) الخاصة بـ Windows لتثبيته.	لا تعتمد أداة تثبيت البرامج النظامَ Windows Server 2012، لكن هذا الأخير معتمد من برامج تشغيل الطباعة الخاصة بالطابعة مثل الإصدار 3 من "HP PCL 6" والإصدار 4 من "HP PCL-6".	Windows Server 2012 R2، ٦٤ بت
بالنسبة إلى OS X، قم بتنزيل أداة التثبيت من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم هذه الطابعة.	يتوفر برنامج تشغيل الطباعة لـ OS X والأداة المساعدة للطباعة للتنزيل من الموقع hp.com وقد يتوفر أيضاً عبر Apple Software Update (تحديث برنامج Apple). برنامج أداة التثبيت من HP لـ OS X غير مضمن في القرص المضغوط الموجود داخل العلبة.	OS X 10.9 و OS X 10.8 Mountain Lion و OS X 10.10 Yosemite و Mavericks
١. انتقل إلى <a href="http://www.hp.com/support/colorljM577MFP">www.hp.com/support/colorljM577MFP</a> .		
٢. حدد خيارات الدعم، ثم ضمن خيارات التنزيل، حدد برامج التشغيل والبرامج والبرامج الثابتة، ثم حدد حزمة الطابعة.		
٣. انقر فوق إصدار نظام التشغيل، ثم انقر فوق زر Download (تنزيل).		

**ملاحظة:** للحصول على قائمة حالية بأنظمة التشغيل المعتمدة، انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP) للحصول على كل تعليمات HP الخاصة بالطابعة.

**ملاحظة:** للحصول على تفاصيل حول أنظمة التشغيل الخاصة بالعميل والخادم وللحصول على دعم برامج التشغيل UPD PCL6 و UPD PLC 5 و UPD PS من HP لهذه الطابعة، يرجى زيارة الموقع [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd). ضمن معلومات إضافية، انقر فوق الارتباطات.

## جدول ٢-١ الحد الأدنى لمتطلبات النظام

أجهزة كمبيوتر Mac و OS X	Windows
• اتصال بالإنترنت	• محرك أقراص CD-ROM أو DVD أو اتصال إنترنت
• ١ غيغا بايت من مساحة القرص الثابت المتاحة • 0 مساحة 220 ميجابايت متوفرة على القرص الثابت	• اتصال مخصص USB 1.1 أو 2.0 أو اتصال شبكة
	• 400 ميجابايت من المساحة المتوفرة على القرص الثابت
	• ذاكرة وصول عشوائي 1 جيجابايت (32-بت) أو 2 جيجابايت (64-بت)

## حلول الطباعة من الأجهزة المحمولة

تعتمد الطابعة البرنامج التالي للطباعة من الأجهزة المحمولة:

- برنامج HP ePrint

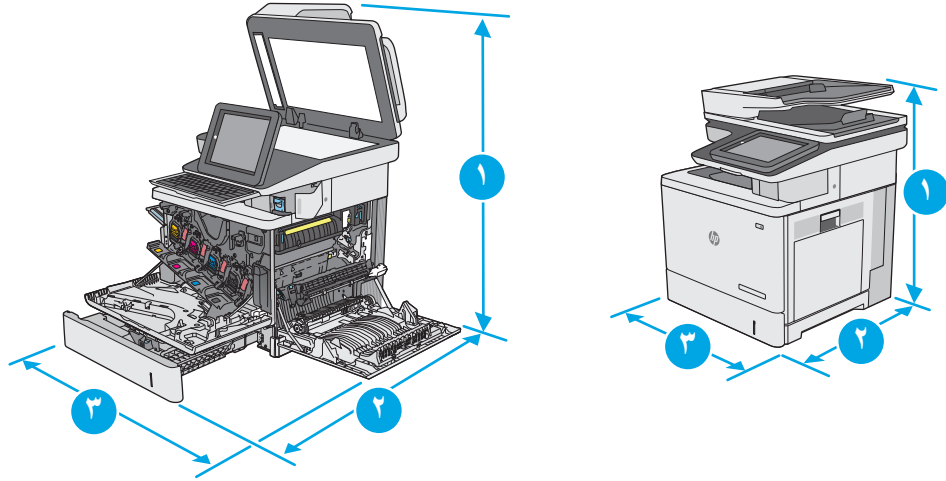
**ملاحظة:** يدعم برنامج HP ePrint أنظمة التشغيل التالية: Windows 7 SP 1 (32-بت و 64-بت)؛ و Windows 8 و Windows (32-بت و 64-بت)؛ و Windows 8.1 (32-بت و 64-بت)؛ و Windows 10 (32-بت و 64-بت)؛ وإصدارات OS X 10.8 و Mountain Lion 10.9 و Yosemite 10.10.

- HP ePrint عبر البريد الإلكتروني (يتطلب تمكين خدمات الويب من HP وتسجيل الطابعة في HP Connected)

- تطبيق HP ePrint (متوفر لـ Android و iOS و Blackberry)
- تطبيق ePrint Enterprise (معتمد على كل الطابعات المزودة ببرنامج ePrint Enterprise Server)
- تطبيق HP Home and Biz (متوفر لأجهزة Symbian/Nokia)
- Google Cloud Print 1.0 (يتطلب تسجيل الطابعة في HP Connected ومن ثم في Google Cloud)
- AirPrint
- طباعة Android

## مقاييس الطابعة

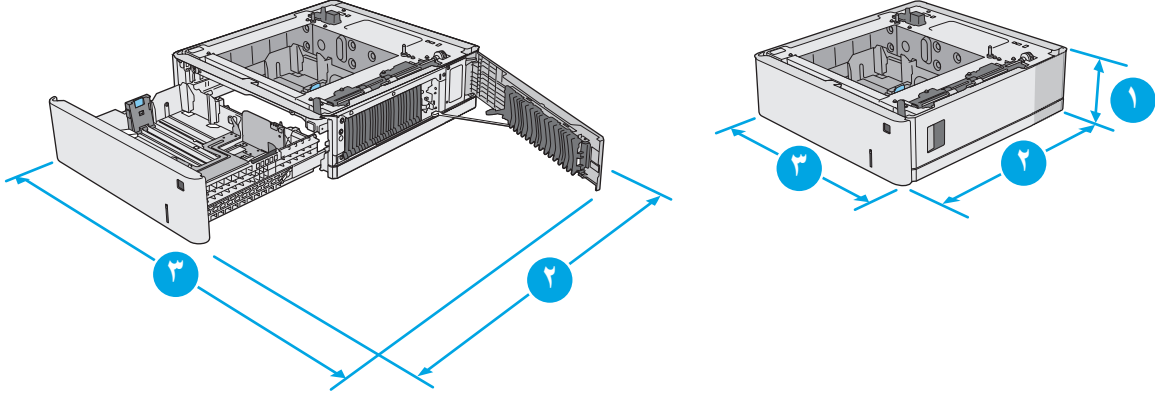
شكل ١-١ مقاييس الطابعة



الطابعة مفتوحة بالكامل	الطابعة مغلقة بالكامل	
837 مم	583 مم	١. الارتفاع
٨٥٣ مم	504 مم	٢. العمق
803 مم	482 مم	٣. العرض
	الطراز dn: 38.1 كجم	الوزن
	الطراز f: 38.3 كجم	
	طرارات c و z: 38.6 كجم	

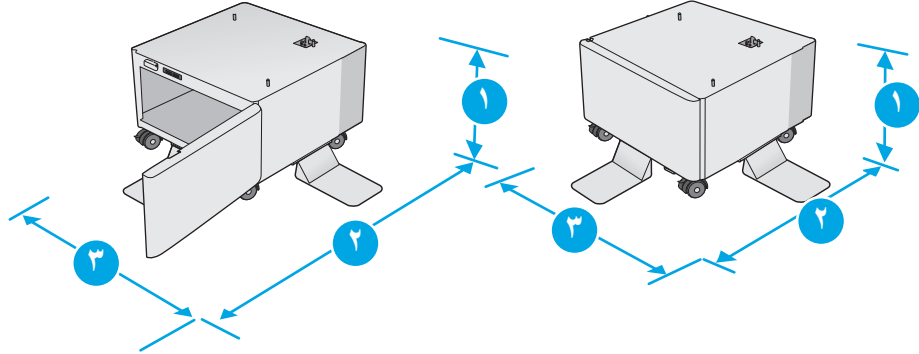


شكل ٢-١ مقاييس وحدة تغذية الورق سعة ١ x ٥٥٠



١. الارتفاع	١٣٠ مم
٢. العمق	الدرج مغلق: ٤٦٥ مم الدرج مفتوح: 768 مم
٣. العرض	الباب السفلي الأيمن مغلق: ٤٥٨ مم الباب السفلي الأيمن مفتوح: ٨٥٣ مم
الوزن	٥.٨ كجم

شكل ٢-١ مقاييس الحاوية/الحامل

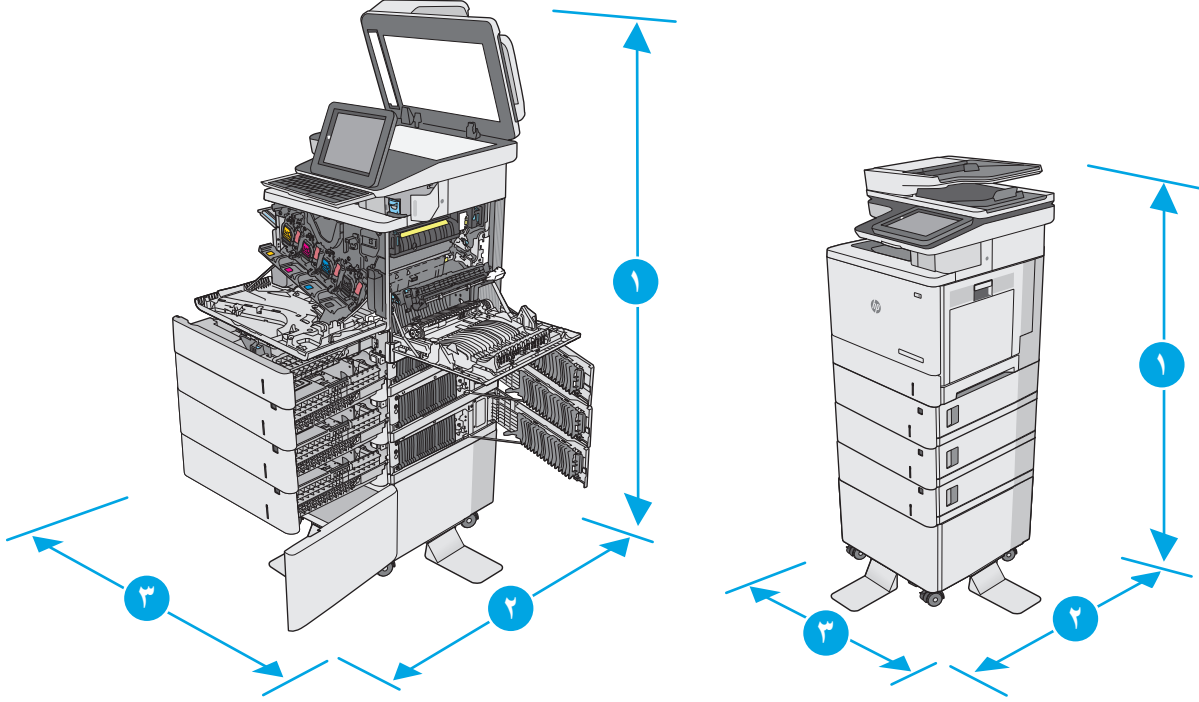


١. الارتفاع	٢٩٥ مم
٢. العمق	الباب مغلق: 869 مم الباب مفتوح: 1113 مم
٣. العرض	884 مم
الوزن	١٧.٧ كجم

هذه القيمة عرضة للتغيير. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

هذه القيمة عرضة للتغيير. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

شكل ٤-١ مقاييس الطابعة المزودة بثلاث وحدات تغذية بالورق سعة 1 × 550 ورقة والحاوية/حامل



الطابعة والملحقات مغلقة بالكامل		الطابعة والملحقات مفتوحة بالكامل	
١. الارتفاع	1268 مم	١	1522 مم
٢. العمق	869 مم	٢	1113 مم
٣. العرض	884 مم	٣	٨٥٣ مم
الوزن	الطراز dn: 73.2 كجم الطراز f: 73.4 كجم طرزازات c و z: 73.7 كجم		

١ هذه القيم عرضة للتغيير. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).  
٢ لا تستخدم أكثر من درج واحد للورق في الوقت ذاته.

## استهلاك الطاقة، ومواصفات الكهربائية، والانبعاثات الصوتية

راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP) للحصول على المعلومات الحالية.

⚠ **تنبيه:** تعتمد متطلبات الطاقة على الدولة/المنطقة التي تباع بها الطابعة. فلا تعتمد إلى تحويل الجهد الكهربائي الخاص بالتشغيل. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف الطابعة وإبطال الضمان الخاص بها.

## نطاق البيئة التشغيلية

جدول ٣-١ مواصفات بيئة التشغيل

البيئة	يوصى بها	يُسمح بها
درجة الحرارة	١٧° إلى ٣٥° درجة مئوية	من ١٥ إلى ٣٠ درجة مئوية
الرطوبة النسبية	٣٠% حتى ٧٠% رطوبة نسبية (RH)	١٠% إلى ٨٠% رطوبة نسبية (RH)

## إعداد أجهزة الطابعة وتثبيت البرامج

للحصول على إرشادات الإعداد الأساسية، راجع دليل تثبيت الأجهزة الذي يصحب الطابعة. وللحصول على إرشادات إضافية، انتقل إلى الموقع الإلكتروني الخاص بالدعم من HP.

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP) للحصول على التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة. ابحث عن الدعم التالي:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية



## ٢ أدراج الورق

- [تحميل الورق في الدرج 1 \(الدرج متعدد الأغراض\)](#)
- [تحميل الورق في الأدراج 2 و3 و4 و5](#)
- [تحميل المغلفات وطباعتها](#)
- [تحميل الملصقات وطباعتها](#)
- [استخدام وحدة التديس الملائمة \(طرازات f و g و z\)](#)

### لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

# تحميل الورق في الدرج 1 (الدرج متعدد الأغراض)

## مقدمة

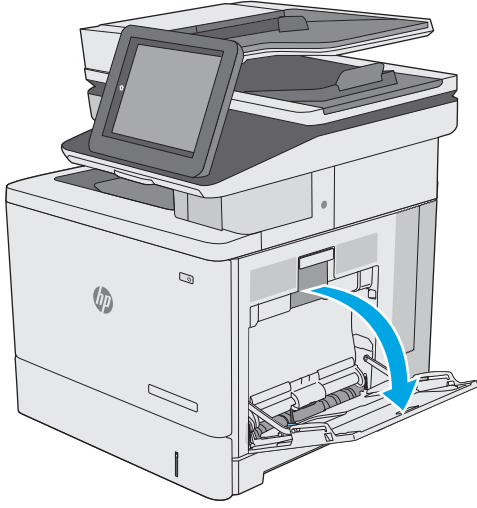
تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الورق في الدرج 1. يتسع الدرج لغاية ١٠٠ ورقة بوزن ٧٥ جم/م<sup>2</sup> أو ١٠ أظرف.

**ملاحظة:** حدد نوع الورق الصحيح في برنامج تشغيل الطباعة قبل البدء بالطباعة.

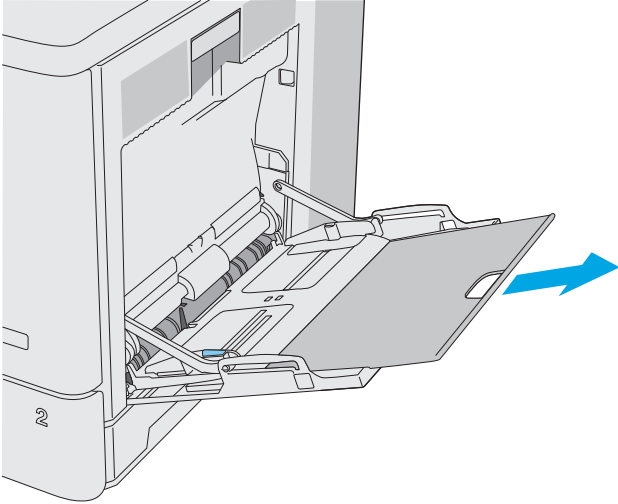
**ملاحظة:** لا يدعم الدرج 1 الملتصقات. للطباعة على ورق ملتصقات، استخدم الدرج 2، أو إحدى وحدات التغذية بالورق الاختيارية سعة 550 ورقة.

**تنبيه:** لتجنب انحشار الورق، لا تقم أبداً بإضافة الورق أو إزالته من الدرج ١ أثناء الطباعة.

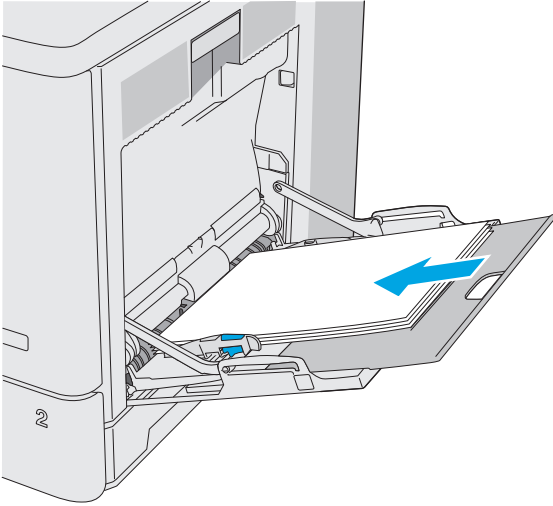
١. افتح الدرج ١.



٢. اسحب ملحق الدرج لدعم الورق.

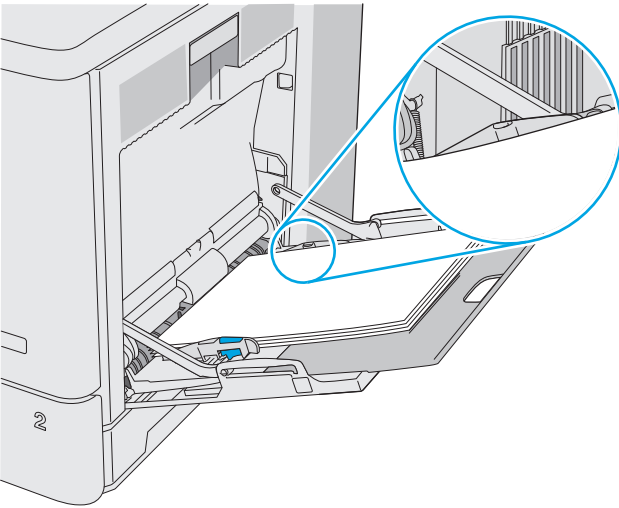


٣. اضبط موجّهات الورق إلى الحجم الصحيح، ثم حمّل الورق في الدرج. للحصول على معلومات حول كيفية توجيه الورق، انظر [اتجاه الورق في الدرج ١](#) في صفحة ١٩.

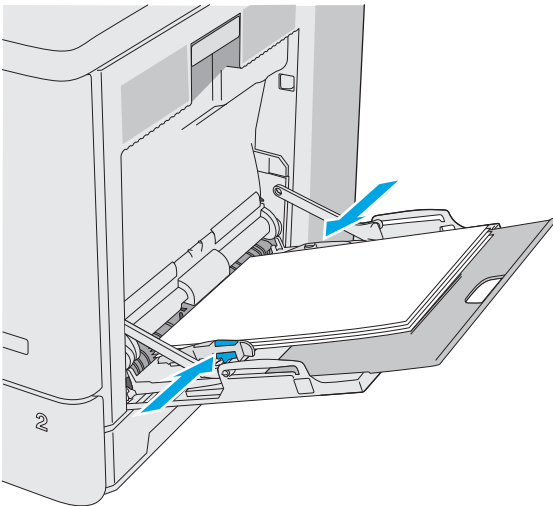


٤. تأكد من استيعاب الورق تحت خط الامتلاء الموجود على موجّهات الورق.

**ملاحظة:** إن الحد الأقصى لارتفاع الرزمة هو ١٠ مم، أو ١٠٠ صفحة تقريباً من ورق الـ ٧٥ غ.



٥. اضبط الموجّهات الجانبية بحيث تلامس رزمة الورق تلامساً خفيفاً لا يؤدي إلى ثني الورق.



## اتجاه الورق في الدرج ١

عندما تستخدم ورقًا يتطلب اتجاهًا معينًا، حمّله وفق المعلومات المبينة في الجدول التالي.

**ملاحظة:** تؤثر إعدادات **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل) على طريقة تحميل الورق ذي الرأسية أو المطبوع مسبقًا. يكون هذا الإعداد معطلًا افتراضياً. عند استخدام هذا الوضع، حمل الورق كما يتم تحميله عند إجراء عملية طباعة تلقائية على الوجهين. للمزيد من المعلومات، راجع [استخدام Alternative Letterhead Mode \(وضع الورق ذي الرأسية البديل\)](#) في صفحة ٢١.

نوع الورق	اتجاه الصورة	الطباعة أحادية الوجه	تمكين الطباعة على الوجهين أو Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
الورق ذو الرأسية أو المطبوع مسبقًا طولي		الوجه للأسفل	الوجه للأعلى تحميل الحافة العليا أولاً في الطباعة
		الوجه للأسفل	الوجه للأعلى تحميل الحافة السفلى أولاً في الطباعة
		الوجه للأسفل	الوجه للأعلى الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للطباعة
		الوجه للأسفل	الوجه للأعلى الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للطباعة
مثنوق مسبقًا	عمودي وأفقي	ثقب باتجاه الجهة الخلفية للطباعة	ثقب باتجاه الجهة الخلفية للطباعة
		ثقب باتجاه الجهة الخلفية للطباعة	ثقب باتجاه الجهة الخلفية للطباعة



## استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)

استخدم ميزة **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل) لتحميل الورق ذي الرأسية أو الورق المطبوع مسبقًا في الدرج بالطريقة ذاتها لكل المهام، سواء كنت تطبع على وجه واحد من الورقة أو على الوجهين. عند استخدام هذا الوضع، حمل الورق كما يتم تحميله عند إجراء عملية طباعة تلقائية على الوجهين. لاستخدام الميزة، قم بتمكينها من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

### تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر من اليمين إلى اليسار حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.
٢. افتح القوائم التالية:
  - **Manage Trays** (إدارة الأدراج)
  - **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
٣. حدد **Enabled** (ممكّن) ثم المس الزر **Save** (حفظ) أو اضغط على الزر **OK** (موافق).

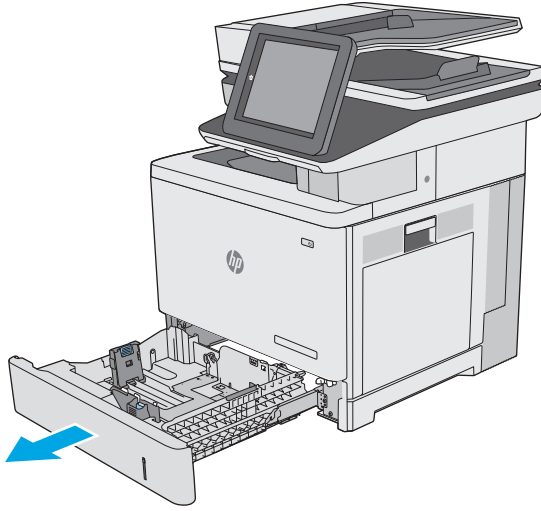
# تحميل الورق في الأدراج 2 و3 و4 و5

## مقدمة

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الورق في الدرج ٢ وفي الأدراج الاختيارية التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة (في الأدراج ٣ و٤ و٥؛ رقم الجزء B5L34A). تتسع هذه الأدراج لغاية ٥٥٠ ورقة بوزن ٧٥ جم/م<sup>٢</sup>.

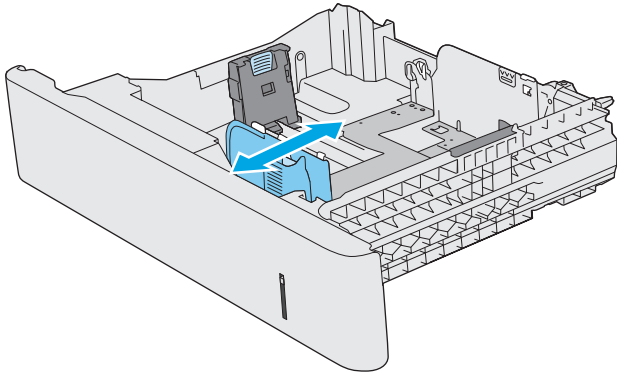
**ملاحظة:** إن عملية تحميل الورق في الأدراج الاختيارية التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة هي مماثلة لعملية تحميل الورق في الدرج ٢. يتم إظهار الدرج ٢ فقط هنا.

**تنبيه:** لا تستخدم أكثر من درج واحد للورق في الوقت ذاته.



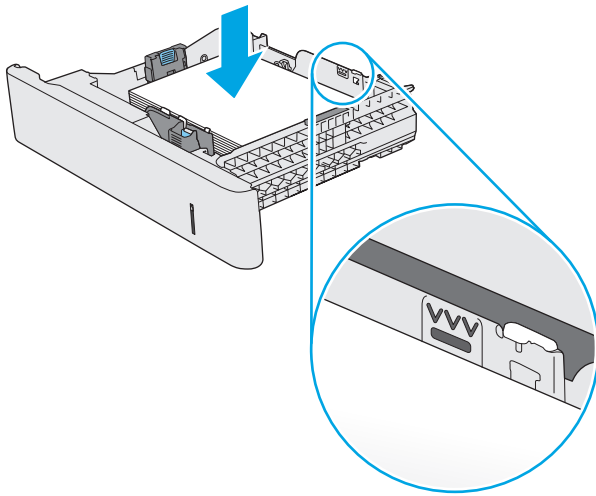
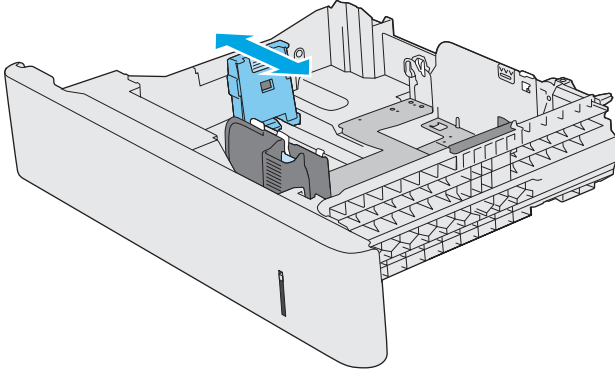
١. افتح الدرج.

**ملاحظة:** لا تفتح هذا الدرج عندما يكون قيد الاستخدام.



٢. قبل تحميل الورق، اضغط موجّهات عرض الورق عبر الضغط على مزلاجي الضبط وتحريك الموجّهات بحيث تتلاءم مع حجم الورق الذي تستخدمه. يجب محاذاة السهم الموجود على موجّه الدرج تماماً مع العلامة الموجودة على الدرج.

٣. اضبط موجّهات طول الورق عبر الضغط على مزلاجي الضبط وتحريك الموجّهات بحيث تتلاءم مع حجم الورق الذي تستخدمه.

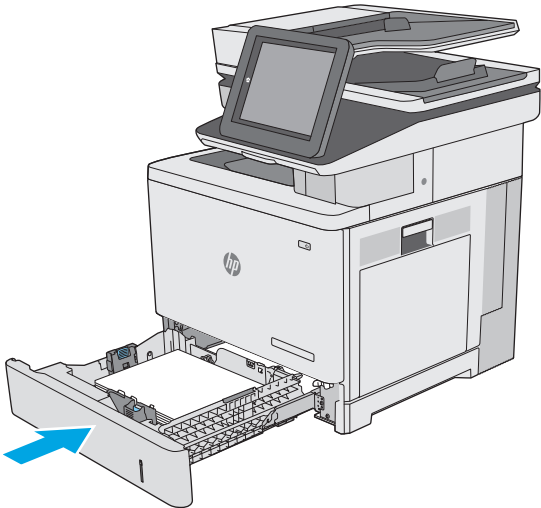


٤. قم بوضع الورق في الدرج. للحصول على معلومات حول كيفية توجيه الورق، انظر [اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة في صفحة ٢٤](#).

**ملاحظة:** لا تقم بضغط موجّهات الورق بقوة على حزمة الورق. قم بضغطها إلى المسافات البادئة أو العلامات في الدرج.

**ملاحظة:** لتجنب انحشار الورق، اضبط موجّهات الورق إلى الحجم الصحيح، ولا تحمل الدرج بشكل زائد. تأكد من وجود أعلى الحزمة على مستوى أدنى من مؤشر امتلاء الدرج، كما هو موضح في الصورة المكبرة في الرسم التوضيحي.

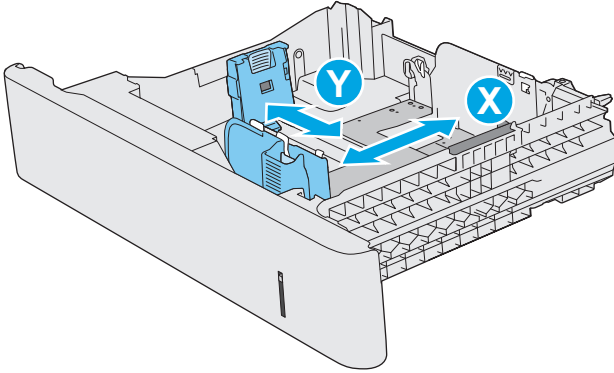
٥. أغلق الدرج.



٦. يتم عرض رسالة تكوين الدرج على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٧. إذا كان حجم الورق ونوعه المعروضان غير صحيحين، حدد **Modify** (تعديل) لاختبار حجم ورق أو نوع مختلف.

بالنسبة للورق بحجم مخصص، حدّد القياسين X وY للورق عند ظهور المطالبة على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

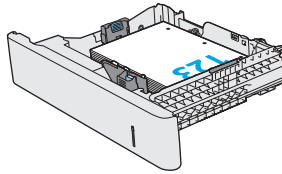
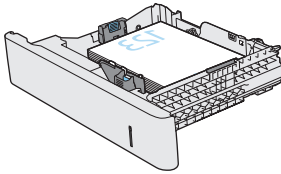


## اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة

عندما تستخدم ورقًا يتطلب اتجاهًا معينًا، حمّله وفق المعلومات المبينة في الجدول التالي.

**ملاحظة:** تؤثر إعدادات **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل) على طريقة تحميل الورق ذي الرأسية أو الورق المطبوع مسبقًا. يكون هذا الإعداد معطلًا افتراضياً. عند استخدام هذا الوضع، حمل الورق كما يتم تحميله عند إجراء عملية طباعة تلقائية على الوجهين. للمزيد من المعلومات، راجع [استخدام Alternative Letterhead Mode \(وضع الورق ذي الرأسية البديل\) في صفحة ٢٥](#).

نوع الورق	اتجاه الصورة	الطباعة أحادية الوجه	تمكين الطباعة على الوجهين أو Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
الورق ذو الرأسية أو المطبوع مسبقًا	طولي	الوجه للأعلى	الوجه للأسفل
		الحافة العليا نحو اليمين	الحافة العليا نحو اليسار



نوع الورق	اتجاه الصورة	الطباعة أحادية الوجه	تمكين الطباعة على الوجهين أو Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
مثقوب مسبقًا	عمودي وأفقي	الوجه للأعلى الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للطباعة	الوجه للأسفل الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للطباعة
مثقوب مسبقًا	عمودي وأفقي	ثقوب باتجاه الجهة الخلفية للطباعة	ثقوب باتجاه الجهة الخلفية للطباعة

## استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)

استخدم ميزة **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل) لتحميل الورق ذي الرأسية أو الورق المطبوع مسبقًا في الدرج بالطريقة ذاتها لكل المهام، سواء كنت تطبع على وجه واحد من الورقة أو على الوجهين. عند استخدام هذا الوضع، حمل الورق كما يتم تحميله عند إجراء عملية طباعة تلقائية على الوجهين. لاستخدام الميزة، قم بتمكينها من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

### تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

- من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر من اليمين إلى اليسار حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.
- افتح القوائم التالية:
  - Manage Trays (إدارة الأدراج)
  - Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
- حدد **Enabled** (ممكّن) ثم المس الزر **Save** (حفظ) أو اضغط على الزر **OK** (موافق).

# تحميل المغلفات وطباعتها

## مقدمة

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل المغلفات وطباعتها. استخدم الدرج ١ فقط للطباعة على الأطراف. يتسع الدرج ١ لغاية ١٠ أطرف.

طباعة مغلفات باستخدام خيار التغذية اليدوية، اتبع هذه الخطوات لتحديد الإعدادات الصحيحة في برنامج تشغيل الطباعة، ومن ثم قم بتحميل المغلفات في الدرج بعد إرسال مهمة الطباعة إلى الطابعة.

## طباعة الأطراف

١. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
٢. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

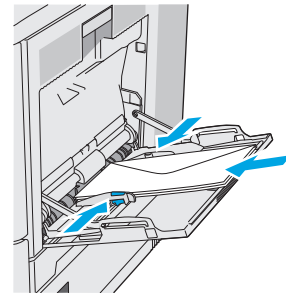
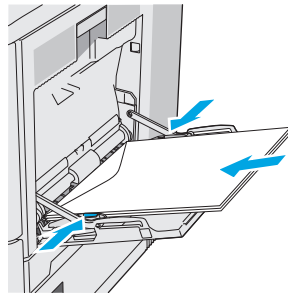
**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من شاشة Start (ابدأ) في Windows 8 أو 8.1، حدد **Devices** (الأجهزة)، ثم **Print** (طباعة)، ومن ثم حدد الطباعة.

٢. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة) أو المسها.
٤. في القائمة المنسدلة **حجم الورق**، حدد الحجم الصحيح للمغلفات.
٥. في القائمة المنسدلة **نوع الورق**، حدد **مغلف**.
٦. في القائمة المنسدلة **مصدر الورق**، حدد **التغذية اليدوية**.
٧. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات).
٨. في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

## اتجاه الأطراف

قم بتحميل الأطراف في أحد الاتجاهات التالية:

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| الوجه للأسفل                         | الوجه للأسفل                               |
| تحميل الحافة العليا أولاً في الطباعة | الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للطابعة |



# تحميل الملصقات وطباعتها

## مقدمة

لطباعة على ورق ملصقات، استخدم الدرج 2، أو أحد أدرج الورق الاختيارية سعة 550 ورقة. لا يدعم الدرج 1 الملصقات.

لطباعة ملصقات باستخدام خيار التغذية اليدوية، اتبع هذه الخطوات لتحديد الإعدادات الصحيحة في برنامج تشغيل الطباعة، ومن ثم قم بتحميل الملصقات في الدرج بعد إرسال مهمة الطباعة إلى الطباعة. عند استخدام التغذية اليدوية، تنتظر الطباعة لطباعة المهمة إلى أن تكتشف أنه قد تم فتح الدرج وإغلاقه.

## ملصقات التغذية اليدوية

1. حدد الخيار **Print**(طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من شاشة **Start** (ابدأ) في Windows 8 أو 8.1، حدد **Devices** (الأجهزة)، ثم **Print**(طباعة)، ومن ثم حدد الطباعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality**(ورق/جودة) أو المسها.

4. في القائمة المنسدلة **حجم الورق**، حدد الحجم الصحيح لورق الملصقات.

5. في القائمة المنسدلة **نوع الورق**، حدد **الملصقات**.

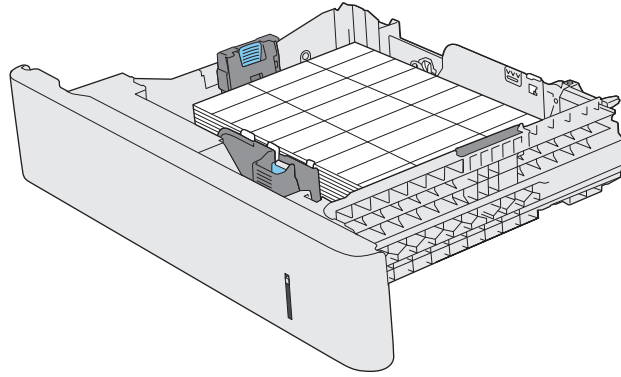
6. في القائمة المنسدلة **مصدر الورق**، حدد **التغذية اليدوية**.

**ملاحظة:** عند استخدام التغذية اليدوية، تطبع الطباعة من الدرج ذي الرقم الأصغر الذي تم تكوينه لحجم الورق الصحيح، لذا لا يكون من الضروري تحديد درج معين. على سبيل المثال، إذا تم تكوين الدرج 2 للملصقات، فستطبع الطباعة من الدرج 2. أما إذا تم تثبيت الدرج 3 وتكوينه للملصقات، لكن لم يتم تكوين الدرج 2 للملصقات، فستطبع الطباعة من الدرج 3.

7. انقر فوق الزر **OK**(موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties**(خصائص المستندات).

8. في مربع الحوار **Print**(طباعة)، انقر فوق الزر **OK**(موافق) لطباعة المهمة.

٩. قم بتحميل ورق الملصقات ووجهها لأعلى مع توجيه الجزء العلوي من الورقة نحو الجانب الأيمن من الطابعة.

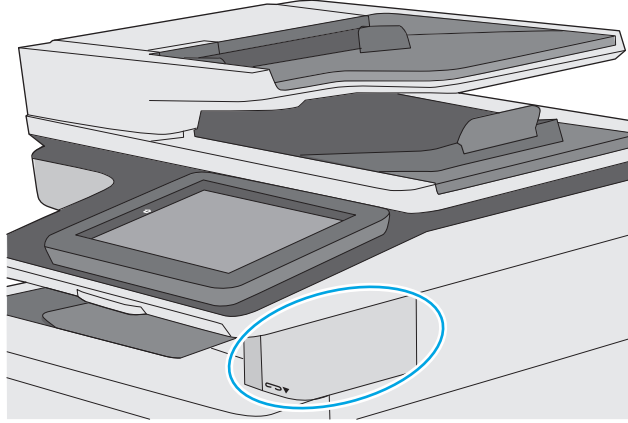




# استخدام وحدة التدبيس الملائمة (طرازات f و c و z)

باستطاعة وحدة التدبيس الملائمة تدبيس ما يصل إلى 20 ورقة بحجم 75 ج/م<sup>2</sup>.

**تنبيه:** لتجنب إلحاق الضرر بالطابعة، لا تحاول تدبيس مواد غير الورق. ⚠



1. أدخل حزمة الورق في الفتحة على الجهة الأمامية لوحدة التدبيس.
2. انتظر حتى تقوم وحدة التدبيس بتدبيس الورق. تنتشّط وحدة التدبيس عند استشعار الورق، وتصدر صوت تدبيس.

**ملاحظة:** إذا كانت الطابعة في وضع السكون، فقد يحدث تأخير بسيط. 📝

3. قم بإزالة الورق الذي تم تدبيسه من الفتحة.
- إذا لم تحرر وحدة التدبيس الورق، فاتبع هذه الخطوات لحل المشكلة.

**تحذير!** لتجنب التعرض لإصابة، لا تضع إصبعك داخل منطقة وحدة التدبيس لمحاولة تحرير الورق. ⚠

1. افتح باب وحدة التدبيس وأغلقه، ومن ثم حاول إزالة الورق.
2. إذا ظل الورق عالقًا، فتأكد من إغلاق باب وحدة التدبيس، وبعدها أوقف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها.



## ٣ المستلزمات والملحقات والأجزاء

- [طلب المستلزمات والملحقات والأجزاء](#)
- [استبدال خراطيش الحبر](#)
- [استبدال وحدة تجميع الحبر](#)
- [استبدال خرطوشة الديابيس \(طرازات f و z\)](#)

### لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

# طلب المستلزمات والملحقات والأجزاء

## الطلب

<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>	طلب شراء المستلزمات والورق
<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>	طلب شراء قطع وملحقات أصلية من HP
اتصل بموفر خدمات أو دعم معتمد من HP.	طلب الشراء من خلال موفر الخدمات أو الدعم.
للوصول إليه، في مستعرض ويب معتمد على الكمبيوتر، أدخل عنوان IP للطباعة أو اسم المضيف الخاص بها في حقل العنوان/URL. يتضمن EWS خادم ويب المضمن من HP ارتباطاً إلى موقع ويب SureSupply الخاص بـ HP والذي يوفر خيارات لشراء مستلزمات HP الأصلية.	الطلب باستخدام EWS ملقم ويب المضمّن من HP

## المستلزمات والملحقات

رقم الجزء	رقم خرطوشة الطباعة	الوصف	العنصر
<b>ميزة Supplies (المستلزمات)</b>			
CF360A	508A	خرطوشة الطباعة بالحبر الأسود البديلة ذات سعة قياسية	خرطوشة حبر HP 508A Black Original LaserJet
CF360X	508X	خرطوشة الطباعة بالحبر الأسود البديلة ذات سعة عالية	خرطوشة حبر HP 508X High Yield Black Original LaserJet
CF361A	508A	خرطوشة بديلة باللون السماوي ذات سعة قياسية	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون السماوي HP 508A
CF361X	508X	خرطوشة حبر بديلة باللون السماوي ذات سعة عالية	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون السماوي ذات إنتاجية عالية HP 508X
CF362A	508A	خرطوشة حبر بديلة باللون الأصفر ذات سعة قياسية	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأصفر HP 508A
CF362X	508X	خرطوشة حبر بديلة باللون الأصفر ذات سعة عالية	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأصفر ذات إنتاجية عالية HP 508X
CF363A	508A	خرطوشة حبر بديلة باللون الأرجواني ذات سعة قياسية	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأرجواني HP 508A
CF363X	508X	خرطوشة حبر بديلة باللون الأرجواني ذات سعة عالية	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأرجواني ذات إنتاجية عالية HP 508X
B5L37A	غير منطبق	وحدة تجميع حبر بديلة مع باب مركب فيها	وحدة تجميع حبر من HP
Q7432A	غير منطبق	خرطوشة دبابيس بديلة للطرازين f و z. يحتوي على خرطوشتي دبابيس في كل منهما 1500 دبوساً.	حزمة خرطوشة الدبابيس من HP
B5L35A	غير منطبق	مصهر بديل لطرازات الـ 110 فولت <b>ملاحظة:</b> تظهر رسالة على لوحة التحكم إذا كان المصهر بحاجة إلى الاستبدال.	مجموعة المصهر 110 فولت لطابعة HP LaserJet

العنصر	الوصف	رقم خرطوشة الطباعة	رقم الجزء
مجموعة المصهر 220 فولت لطابعة HP LaserJet	مصهر بديل لطرزات الـ 220 فولت <b>ملاحظة:</b> تظهر رسالة على لوحة التحكم إذا كان المصهر بحاجة إلى الاستبدال.	غير منطبق	B5L36A
مجموعة الأسطوانة البديلة لوحدة التغذية بالمستندات HP 200	أسطوانات التغذية البديلة لوحدة التغذية بالمستندات	غير منطبق	B5L52A
<b>الملحقات</b>			
درج الوسائط سعة 550 ورقة لطابعة HP Color LaserJet	وحدة التغذية بالورق الاختيارية سعة 550 ورقة <b>ملاحظة:</b> تعتمد الطابعة لغاية ثلاث وحدات تغذية سعة 550 ورقة.	غير منطبق	B5L34A
حامل الطابعة والحاوية	حامل اختياري مع حاوية تخزين لدعم الطابعة موصى به عند استخدام عدة وحدات تغذية ورق اختيارية. تتضمن إرشادات للتثبيت	غير منطبق	B5L51A
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح لـ HP LaserJet للغة الصينية المبسطة واللغة الصينية التقليدية (طرزات c و z فقط)	تراكب لاصق خاص بلغة معينة للوحة المفاتيح الفعلية	غير منطبق	A7W12A
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح لـ HP LaserJet للغة السويدية (طرزات c و z فقط)	تراكب لاصق خاص بلغة معينة للوحة المفاتيح الفعلية	غير منطبق	A7W14A
وحدة الذاكرة المضمّنة المزدوجة المصغرة (SODIMM) من HP بسعة 1 جيجابايت DDR3 32x بـ 144 رأسًا، 800 ميجاهرتز	وحدة DIMM اختيارية لتوسيع الذاكرة	غير منطبق	E5K48A
الوحدة النمطية للنظام الأساسي الموثوق به (TPM) من HP	تقوم بتشفير كل البيانات التي تمر عبر الطابعة تلقائيًا	غير منطبق	F5S62A
عدة التوصيل الخارجية (FIH) من HP	منفذ اختياري لتوصيل الأجهزة من جهات ثالثة	غير منطبق	B5L31A
ملحق فاكس فاكس اختياري للطرزات dn HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 600	ملحق فاكس اختياري للطرزات dn	غير منطبق	B5L53A
ملقم الطباعة لـ HP Jetdirect 2900nw	ملحق خادم طباعة USB اللاسلكية	غير منطبق	J8031A
ملحق توجيه لاسلكي/NFC لـ HP Jetdirect 3000w	ملحق Wi-Fi Direct للطباعة "بالمس" من الأجهزة المحمولة	غير منطبق	J8030A

## الأجزاء التي يمكن للعميل إصلاحها بنفسه

تتوفر الأجزاء التي يمكن للعميل إصلاحها بنفسه (CSR) للكثير من طابعات HP LaserJet لخفض وقت الإصلاح. يمكن العثور على مزيد من المعلومات حول برنامج CSR وفوائده على الموقعين [www.hp.com/go/csr-support](http://www.hp.com/go/csr-support) و [www.hp.com/go/csr-faq](http://www.hp.com/go/csr-faq).

يمكن طلب الأجزاء البديلة لقطع HP الأصلية عبر الموقع [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts) أو عبر الاتصال بخدمة HP المعتمدة أو موفر الدعم. عند الطلب، ستحتاج إلى واحدة من المعلومات التالية: رقم الجزء أو الرقم التسلسلي (يمكن إيجاده على الجهة الخلفية للطابعة) أو رقم المنتج أو اسم الطابعة.

- الأجزاء المسردة التي تخضع بشكل **إلزامي** للتركيب الشخصي يجب تثبيتها من قبل العميل، إلا إذا كنت ترغب في الدفع في مقابل القيام بالإصلاح لأحد فنيي خدمة HP. بالنسبة لهذه الأجزاء، لا يتوفر الدعم في الموقع أو الارتجاع ضمن الضمان على طابعات HP.
- الأجزاء المسردة التي تخضع بشكل **اختياري** للتركيب الشخصي يمكن تثبيتها من قبل أحد فنيي خدمة HP بناءً على طلبك مجاناً أثناء فترة الضمان الخاصة بالطابعة.

العنصر	الوصف	خيارات التركيب الشخصي	رقم الجزء
مجموعة وحدة التغذية بالورق سعة 1 x 550 ورقة	وحدة التغذية بالورق البديلة سعة 1 x 550 ورقة	إلزامي	B5L34-67901
مجموعة حاوية الطابعة	حاوية/حامل الطابعة البديل	إلزامي	B5L51-67901
مجموعة وحدة المصاهر من HP	مصهر بديل	إلزامي	B5L35-67901 (110 فولت) B5L36-67901 (220 فولت)
الخدمة، مجموعة وحدة المصاهر من HP	مجموعة الخدمة، المصهر البديل	إلزامي	B5L35-67902 (110 فولت) B5L36-67902 (220 فولت)
الخدمة، مجموعة أسطوانات حزام النقل الوسيط (ITB) وT2	قم باستبدال سير النقل وأسطوانة النقل الثانوية	اختياري	B5L24-67901
مجموعة صيانة أسطوانات T2	قم باستبدال أسطوانة النقل الفرعية	إلزامي	B5L24-67902
مجموعة أسطوانات الدرج X-2	الأسطوانات البديلة للأدراج 2 و3 و4 و5	اختياري	B5L24-67904
مجموعة لوحة التحكم	لوحة التحكم بشاشة اللمس البديلة	إلزامي	B5L47-67018
مجموعة محرك الأقراص الثابتة بسعة 320 جيجابايت	محرك قرص ثابت بديل	إلزامي	5851-6712
وحدة الذاكرة المضمّنة المزدوجة المصغرة (SODIMM) من HP بسعة 1 جيجابايت DDR3 32x بـ 144 رأساً، 800 ميجاهرتز	وحدة ذاكرة مضمّنة مزدوجة (DIMM) بديلة	إلزامي	E5K48A-67902
مجموعة الوحدة النمطية للنظام الأساسي الموثوق به من HP	الوحدة النمطية للنظام الأساسي الموثوق به البديلة	إلزامي	F5S62-61001
مجموعة عدة التوصيل الخارجية من HP	عدة التوصيل الخارجية البديلة	إلزامي	B5L31-67902
وحدة تجميع مسحوق الحبر	وحدة تجميع الحبر البديلة	إلزامي	B5L37-67901
مجموعة الفاكس التناظري 600	لوحة فاكس بديلة	إلزامي	B5L53-67901
مجموعة صيانة وحدة التغذية التلقائية بالمستندات	مجموعة الصيانة الخاصة بوحدة التغذية بالمستندات	إلزامي	B5L52-67903
الغلاف الخلفي الأبيض للماسحة الضوئية	قم باستبدال طبقة التثبيت البلاستيكية البيضاء للماسح الضوئي	إلزامي	5851-6570
مجموعة مشابك الالتقاط	مشابك الالتقاط البديلة الموجودة وراء الغلاف الخلفي الأبيض الخاص بالماسحة الضوئية	إلزامي	5851-6573
مجموعة لوحة مفاتيح إنكليزية للولايات المتحدة	لوحة المفاتيح البديلة لطرازات z و c	إلزامي	B5L47-67019

العنصر	الوصف	خيارات التركيب الشخصي	رقم الجزء
المملكة المتحدة مجموعة لوحة مفاتيح إنكليزية	لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	B5L47-67020
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح فرنسي، إيطالي، روسي، ألماني، إسباني، أوكراني	تراكب لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	5851-6019
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح الفرنسية الكندية، إسبانية أمريكا اللاتينية، إسبانية الولايات المتحدة	تراكب لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	5851-6020
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح الفرنسية السويسرية، الألمانية السويسرية، الدانماركية	تراكب لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	5851-6021
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح الصينية المبسّطة، الصينية التقليدية	تراكب لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	5851-6022
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح الإسبانية، البرتغالية	تراكب لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	5851-6023
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح اليابانية (KT و KG)	تراكب لوحة المفاتيح البديلة لطرازات c و z	إلزامي	5851-6024

# استبدال خراطيش الحبر

## مقدمة

توفر المعلومات التالية تفاصيل حول خراطيش الحبر الخاصة بالطابعة، كما تشمل إرشادات حول كيفية استبدالها.

- [معلومات حول خرطوشة الحبر](#)
- [إزالة الخراطيش واستبدالها](#)

## معلومات حول خرطوشة الحبر

تشير هذه الطابعة إلى متى يكون مستوى خرطوشة الحبر منخفضًا ومنخفضًا جدًا. قد تختلف الفترة المتبقية الفعلية لعمر خرطوشة الحبر. فكر في الحصول على خرطوشة طباعة بديلة لتركيبها عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة.

لشراء الخراطيش أو للتحقق من توافقها مع الطابعة، انتقل إلى موقع SureSupply الإلكتروني الخاص بـ HP على [www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply). مرر إلى أسفل الصفحة وتحقق من أن الدولة/المنطقة صحيحة.

تستخدم الطابعة أربعة ألوان وتتضمن خرطوشة حبر مختلفة لكل لون: أصفر (Y) وأرجواني (M) وسماوي (C) وأسود (K). يمكن العثور على خراطيش الحبر داخل الباب الأمامي.

العنصر	الوصف	رقم خرطوشة الطباعة	رقم الجزء
خرطوشة حبر HP 508A Black Original LaserJet	خرطوشة الطباعة بالحبر الأسود البديلة ذات سعة قياسية	508A	CF360A
خرطوشة حبر HP 508X High Yield Black Original LaserJet	خرطوشة الطباعة بالحبر الأسود البديلة ذات سعة عالية	508X	CF360X
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون السماوي HP 508A	خرطوشة بديلة باللون السماوي ذات سعة قياسية	508A	CF361A
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون السماوي ذات إنتاجية عالية HP 508X	خرطوشة حبر بديلة باللون السماوي ذات سعة عالية	508X	CF361X
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأصفر HP 508A	خرطوشة حبر بديلة باللون الأصفر ذات سعة قياسية	508A	CF362A
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأصفر ذات إنتاجية عالية HP 508X	خرطوشة حبر بديلة باللون الأصفر ذات سعة عالية	508X	CF362X
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأرجواني HP 508A	خرطوشة حبر بديلة باللون الأرجواني ذات سعة قياسية	508A	CF363A
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأرجواني ذات إنتاجية عالية HP 508X	خرطوشة حبر بديلة باللون الأرجواني ذات سعة عالية	508X	CF363X

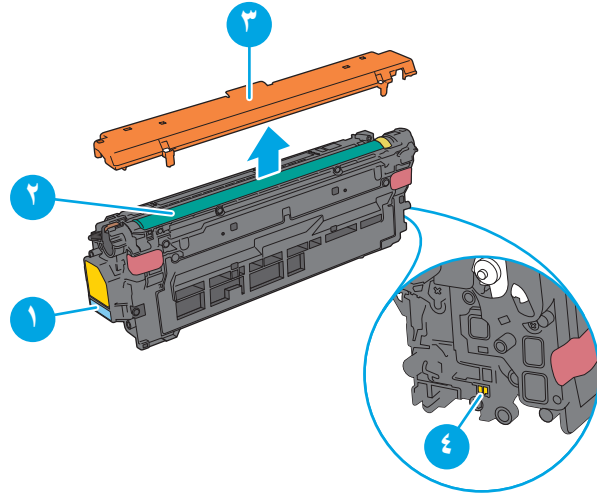
**ملاحظة:** تتضمن خراطيش الحبر ذات الإنتاجية العالية كمية أكبر من الحبر من الخراطيش العادية وذلك لزيادة إنتاجية الصفحة. للمزيد من المعلومات، زر الموقع [www.hp.com/go/learnaboutesupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies).

لا تقم بإزالة خرطوشة الحبر من العبوة الخاصة بها حتى يحين وقت استبدالها.

**تنبيه:** لمنع حدوث ضرر بخرطوشة الحبر، تجنب تعريضها للضوء لأكثر من دقائق معدودة. قم بتغطية أسطوانة التصوير الخضراء، إذا كان يلزم إزالة خرطوشة الحبر من الطابعة لفترة زمنية طويلة.



بيّن الرسم التوضيحي التالي مكونات خرطوشة الحبر.



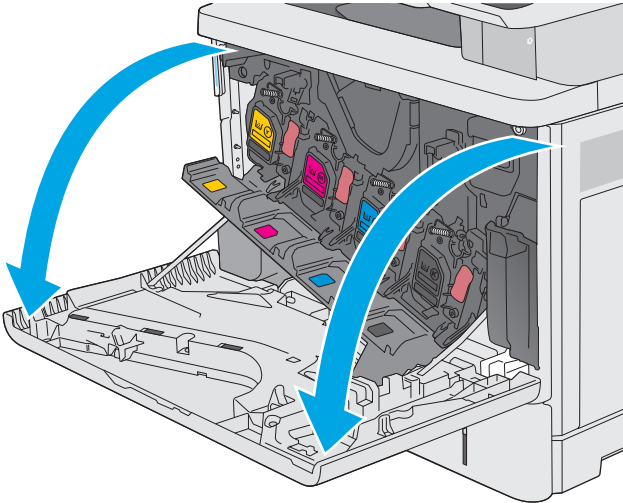
المقبض	١
أسطوانة التصوير	٢
الشريط الواقي	٣
شريحة الذاكرة	٤

**تنبيه:** إذا تلطخت ملابسك بالحبر، فحاول مسحها بقطعة قماش جافة ثم قم بغسل الملابس بالماء الفاتر. يؤدي استخدام الماء الساخن إلى ثبات الحبر على النسيج.

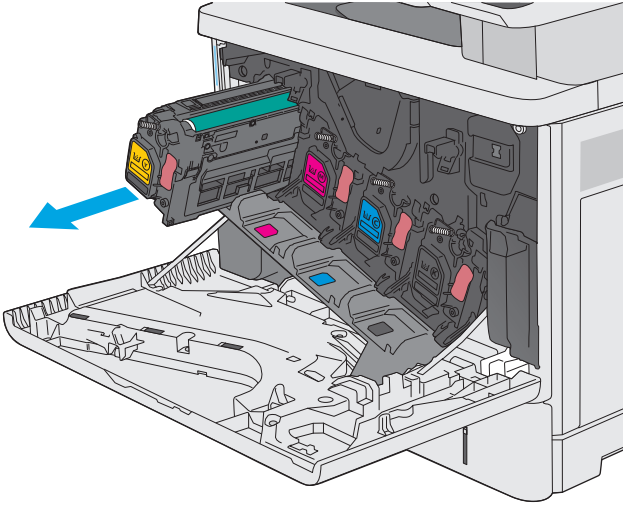
**ملاحظة:** تجد معلومات حول إعادة تدوير خراطيش الحبر المستخدمة في علبة خرطوشة الحبر.

## إزالة الخراطيش واستبدالها

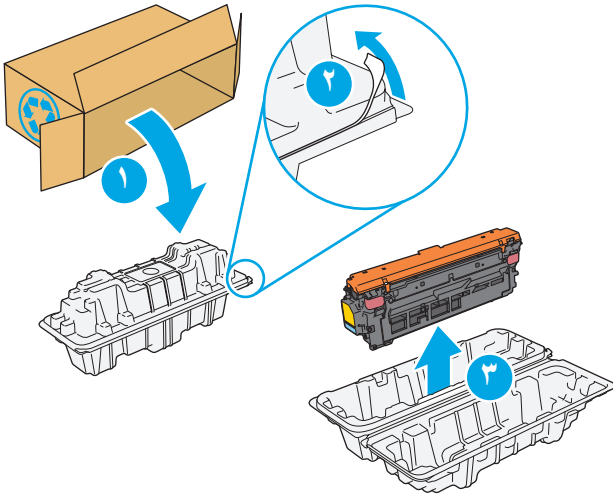
١. افتح الباب الأمامي.



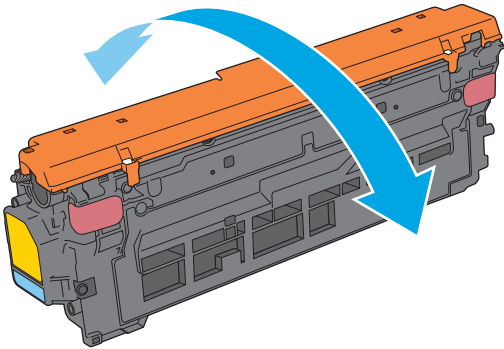
٢. أمسك مقبض خرطوشة الحبر المستعملة  
واسحبها خارجاً لإزالتها.



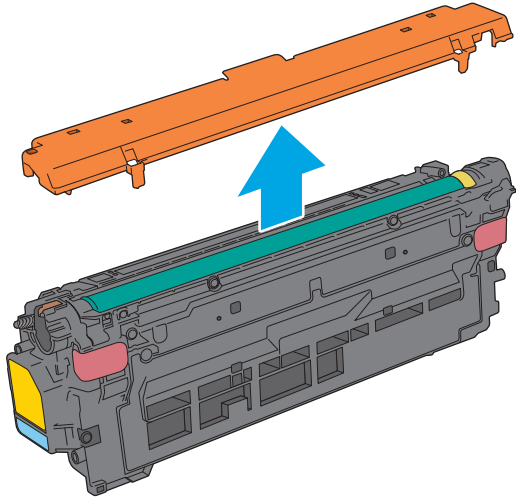
٣. قم بإزالة خرطوشة الحبر الجديدة من الغلاف  
الواقفي عبر نزع الشريط البلاستيكي وفتح الحزمة.  
احتفظ بكل العلب لإعادة تدوير خرطوشة الحبر  
المستخدمة.



٤. أمسك خرطوشة الحبر من طرفيها ورجّها ٥ إلى ٦  
مرات.

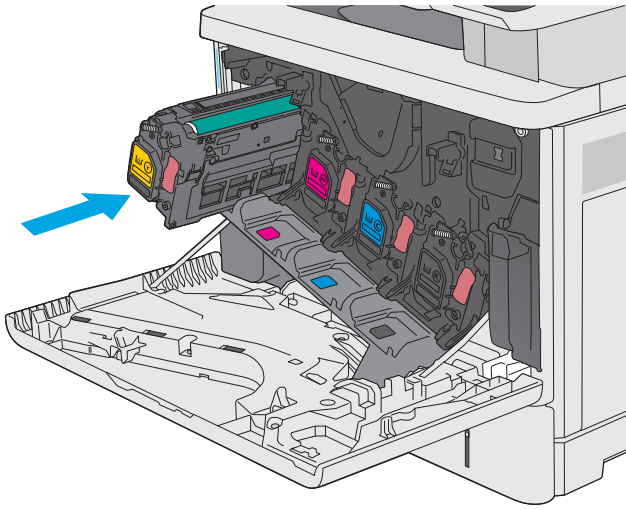


٥. انزع الشريط الواقي الملتصق عن خرطوشة الحبر.

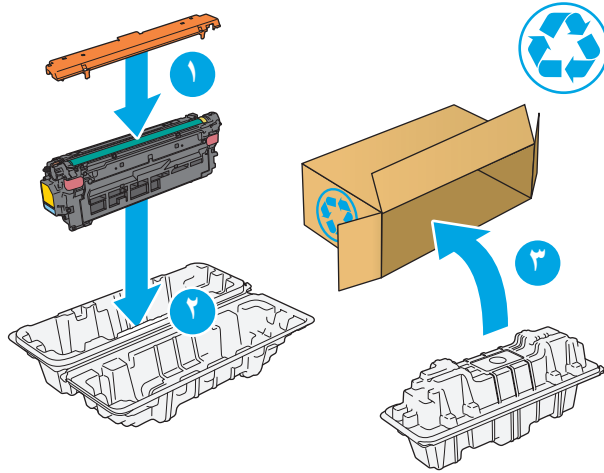
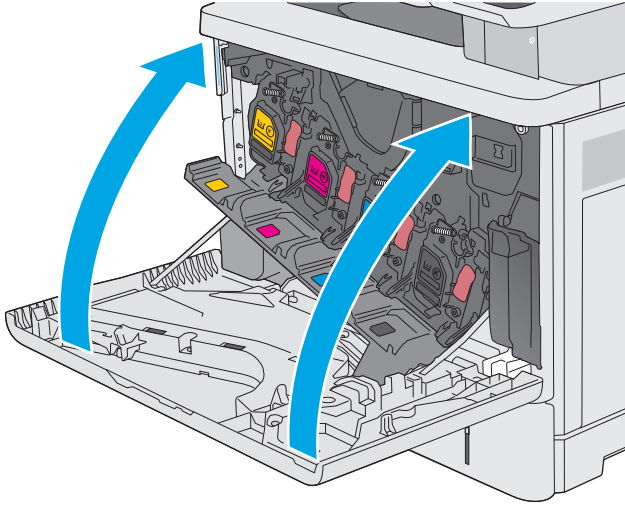


٦. إدمع الجهة السفلية من خرطوشة الحبر بيد واحدة أثناء الإمساك بمقبض الخرطوشة باليد الأخرى. قم بمحاذاة خرطوشة الحبر مع فتحتها الموجودة على الرف، ثم أدخل الخرطوشة في الطباعة.

**ملاحظة:** تجنّب لمس أسطوانة التصوير الخضراء. فقد تتسبب بضامات الأصابع على أسطوانة التصوير بعيوب في الطباعة.



٧. أعلق الباب الأمامي.



٨. ضع خرطوشة الحبر المستخدمة والغلاف الواقي في علبة الخرطوشة الجديدة. راجع دليل إعادة التدوير المرفق للحصول على معلومات حول إعادة التدوير.

تساعد HP في إعادة تدوير خراطيش HP الأصلية؛ ويمكن فعل ذلك بسهولة ومجاناً باستخدام برنامج HP Planet Partners المتوفر في أكثر من 50 بلدًا/منطقة حول العالم<sup>(١)</sup>.

للتثور على معلومات حول كيفية إعادة تدوير خراطيش HP المستعملة، يرجى الانتقال إلى [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle)

(١) يتغيّر جدول توفّر البرنامج. لمزيد من المعلومات، تفضل بزيارة [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

# استبدال وحدة تجميع الحبر

## مقدمة

توفّر المعلومات التالية تفاصيل حول وحدة تجميع الحبر الخاصة بالطابعة، كما تشمل إرشادات حول كيفية استبدالها.

تشير الطابعة إلى متى تكون وحدة تجميع الحبر ممتلئة تقريبًا وعندما تكون قد امتلأت بالكامل. عند امتلائها بالكامل، تتوقف عملية الطباعة حتى يتم استبدال وحدة تجميع الحبر.

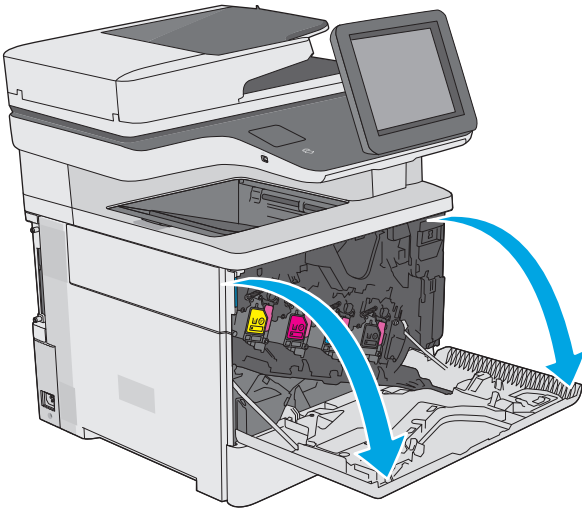
لشراء وحدة تجميع حبر (رقم الجزء B5L37A)، اذهب إلى متجر بيع القطع الخاص بـ HP على الموقع [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

**ملاحظة:** وحدة تجميع الحبر مصممة لاستخدام واحد فقط. لا تحاول إفراغ وحدة تجميع الحبر وإعادة استخدامها. فقد يؤدي ذلك إلى تآثر الحبر داخل الطابعة، مما يمكن أن يخفّض جودة الطباعة. بعد الاستخدام، قم بإرجاع وحدة تجميع الحبر إلى برنامج إعادة التدوير الخاص بـ HP (Planet Partners).

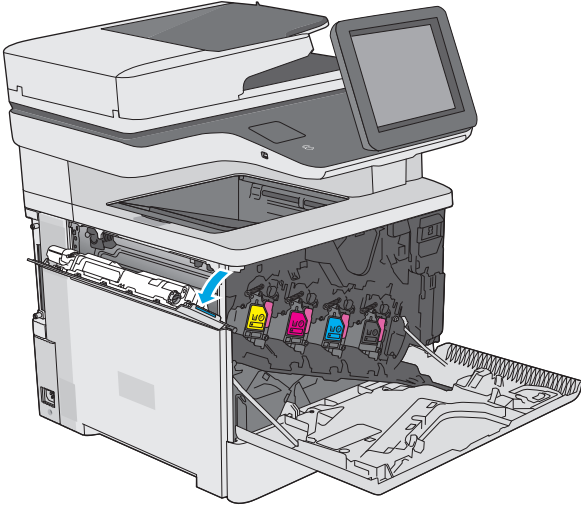
**تنبيه:** إذا تلطخت ملابسك بالحبر، فحاول مسحها بقطعة قماش جافة ثم قم بغسل الملابس بالماء الفاتر. يؤدي استخدام الماء الساخن إلى ثبات الحبر على النسيج.

## إزالة وحدة تجميع الحبر واستبدالها

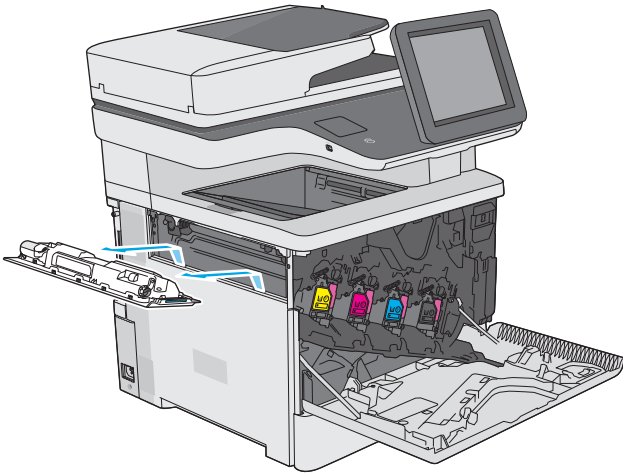
١. افتح الباب الأمامي.



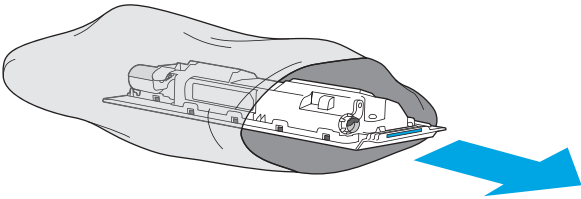
٢. افتح باب وحدة تجميع الحبر على الجهة العلوية اليسرى من الطابعة.



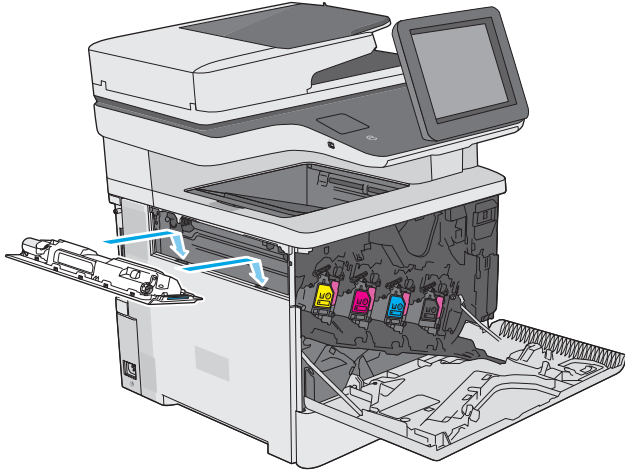
٣. اسحب وحدة تجميع الحبر والباب المركبّ فيها إلى الخارج.



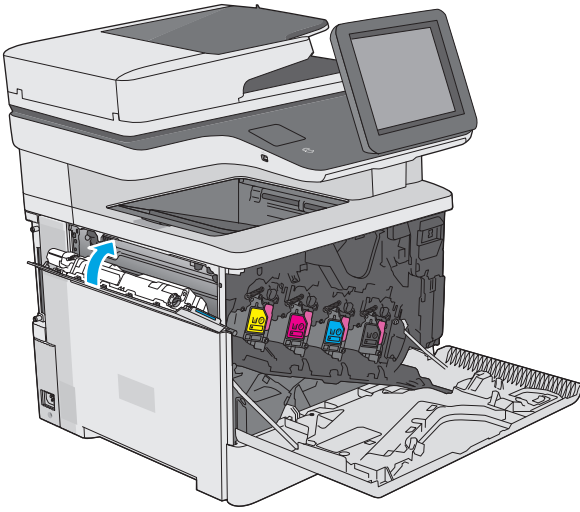
٤. قم بإزالة وحدة تجميع الحبر الجديدة من علبتها.



٥. قم بتركيب وحدة تجميع الحبر الجديدة والباب المركب فيها في الطابعة. قم بمحاذاة الألسنة على الباب مع الفتحات في الطابعة.

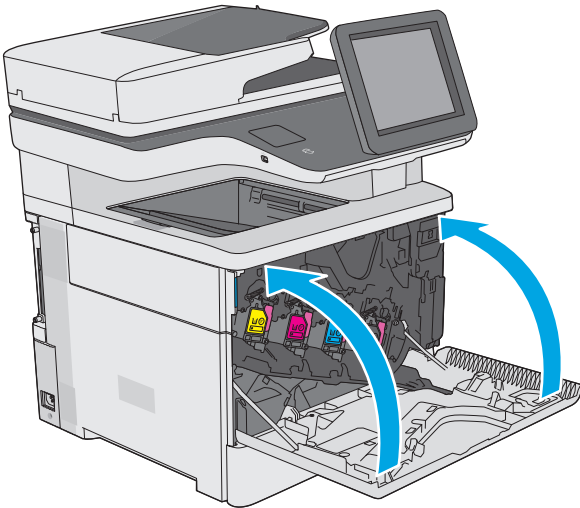


٦. أغلق باب وحدة تجميع الحبر.



٧. أغلق الباب الأمامي.

لإعادة تدوير وحدة تجميع الحبر المستخدمة، اتبع الإرشادات المرفقة مع وحدة تجميع الحبر الجديدة.



# استبدال خرطوشة الدبايس (طرازات f و c و z)

## مقدمة

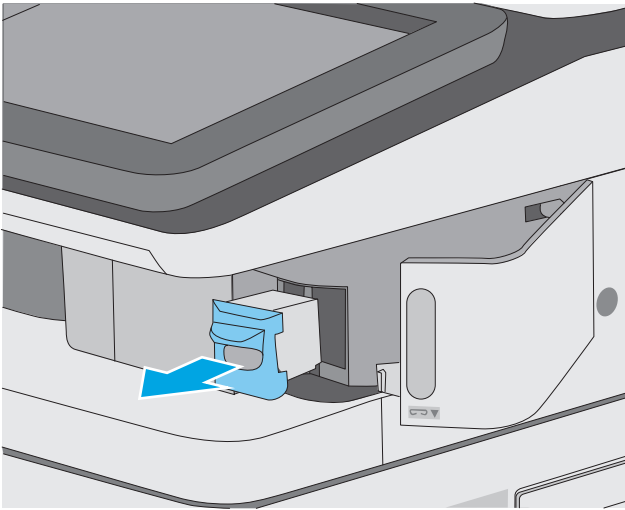
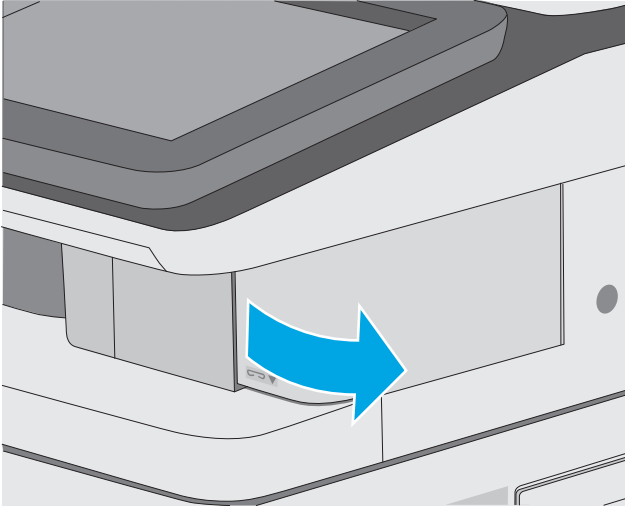
توفّر المعلومات التالية تفاصيل حول خراطيش الدبايس الخاصة بالطابعة، كما تشمل إرشادات حول كيفية استبدالها.

لشراء حزمة بخرطوشتي دبايس (رقم الجزء Q7432A)، اذهب إلى متجر بيع الأجزاء الخاص بـ HP على الموقع [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts). تتضمن كل خرطوشة 1500 دبوس.

## إزالة خرطوشة الدبايس واستبدالها

١. افتح باب وحدة التدبيس.

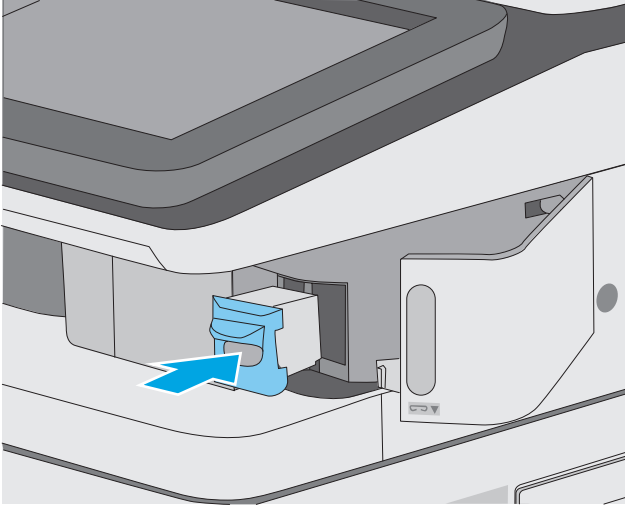
**ملاحظة:** يؤدي فتح باب وحدة التدبيس إلى تعطيل وحدة التدبيس.



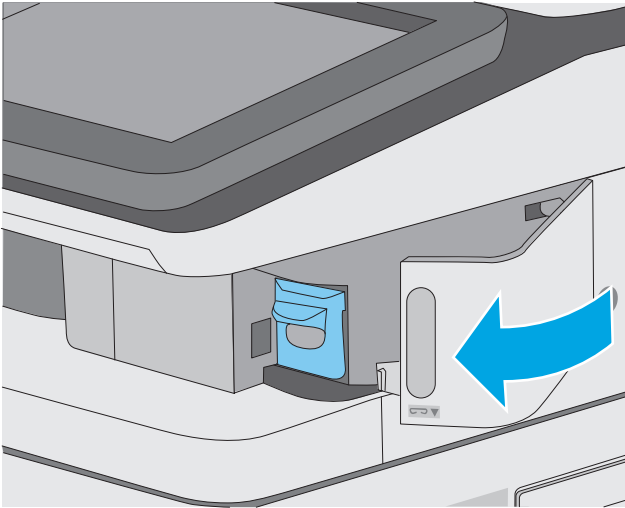
٢. قم بإزالة خرطوشة الدبايس من الطابعة.



٣. أدخل خرطوشة دبابيس جديدة في الفتحة داخل باب وحدة التدريس.



٤. أغلق باب وحدة التدريس.





- [مهام الطباعة \(Windows\)](#)
- [مهام الطباعة \(OS X\)](#)
- [تخزين مهام الطباعة على الطباعة لطباعتها لاحقًا أو لطباعتها سرًا](#)
- [الطباعة من الأجهزة المحمولة](#)
- [الطباعة من منفذ USB](#)

## لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

# مهام الطباعة (Windows)

## كيفية الطباعة (Windows)

يصف الإجراء التالي عملية الطباعة الأساسية لـ Windows.

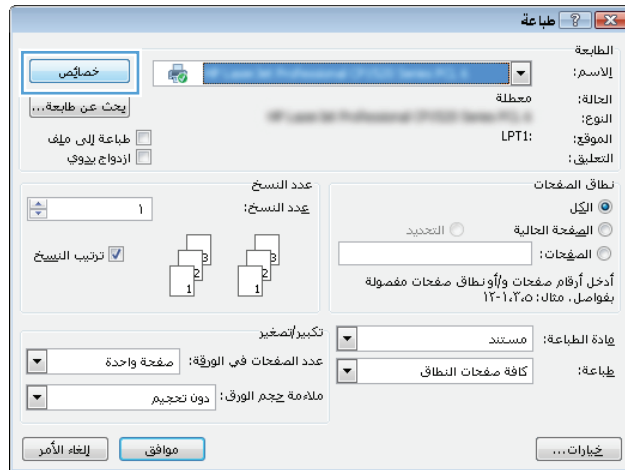
1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات. لتغيير الإعدادات، انقر أو اضغط فوق زر **Properties (خصائص)** أو **Preferences (تفضيلات)** لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

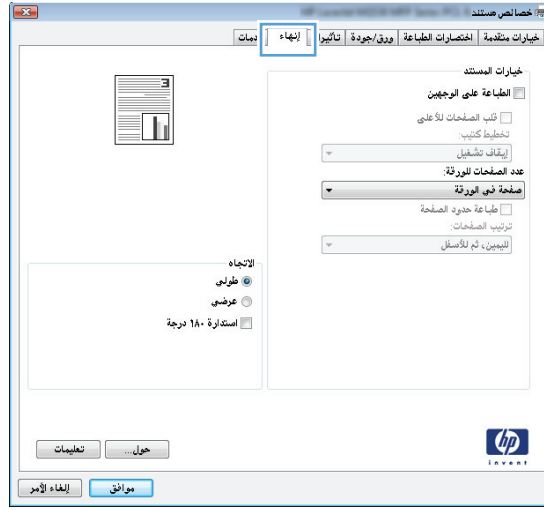
**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطباعة.

**ملاحظة:** للحصول على مزيد من المعلومات، انقر فوق زر التعليمات (?) في برنامج تشغيل الطباعة.

**ملاحظة:** قد يبدو برنامج تشغيل الطباعة مختلفًا عما هو مبين هنا، لكن الخطوات هي نفسها.



٣. انقر أو اضغط فوق برنامج تشغيل الطباعة لتكوين الخيارات المتوفرة. على سبيل المثال، عيّن اتجاه الورق على علامة التبويب **Finishing** (التجهيز النهائي)، وعيّن إعدادات الجودة ومصدر الورق ونوعه وحجمه على علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).



٤. انقر فوق زر **OK** (موافق) أو المسه للعودة إلى مربع الحوار **Print** (الطباعة). حدد عدد النسخ المطلوب طباعتها من هذه الشاشة.

٥. انقر فوق زر **OK** (موافق) أو المسه لطباعة المهمة.

## الطباعة تلقائياً على الوجهين (Windows)

اتبع هذا الإجراء للطابعات التي تم تثبيت عليها وحدة طباعة تلقائية على الوجهين. في حال لم يتم تثبيت وحدة طباعة تلقائية على الوجهين على الطابعة، أو للطباعة على أنواع ورق ليست معتمدة في وحدة الطباعة على الوجهين، قم بالطباعة على الوجهين يدوياً.

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطباعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Finishing** (إنهاء) أو المسها.
4. حدد مربع الاختيار **Print on both sides** (طباعة على الوجهين). انقر فوق زر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستند).
5. في مربع الحوار **Print** (الطباعة)، انقر فوق زر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

## الطباعة يدوياً على الوجهين (Windows)

اتبع هذا الإجراء للطابعات التي لم يتم تثبيت وحدة طباعة تلقائية على الوجهين عليها أو للطباعة على ورق لا تعتمد عليه وحدة الطباعة على الوجهين.

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطباعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Finishing** (إنهاء) أو المسها.
4. حدد خانة الاختيار **Print on both sides (manually)** (الطباعة على الوجهين (يدوياً)). انقر فوق الزر **موافق** لطباعة الوجه الأول من المهمة.
5. استردّ الرصة المطبوعة من حاوية الإخراج، وضعها في الدرج 1.
6. عند المطالبة، المس الزر المناسب من لوحة التحكم للمتابعة.

## طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (Windows)

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطابعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطابعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطابعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Finishing** (إنهاء) أو المسها.
4. حدد عدد الصفحات للورقة من القائمة المنسدلة **Pages per sheet** (عدد الصفحات في الورقة).
5. حدد الخيارات الصحيحة لـ **Print page borders** (طباعة حدود الصفحات) و **Page order** (ترتيب الصفحات) و **Orientation** (الاتجاه). انقر فوق زر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستند).
6. في مربع الحوار **Print** (الطباعة)، انقر فوق زر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

## تحديد نوع الورق (Windows)

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطابعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطابعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطابعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة) أو المسها.
4. من القائمة المنسدلة **Paper type** (نوع الورق)، انقر فوق خيار **More...** (المزيد...).
5. قم بتوسيع قائمة **Type is**: (النوع): أخرى.
6. قم بتوسيع فئة أنواع الورق التي تتناسب مع الورق لديك.
7. حدد الخيار لنوع الورق الذي تستخدمه، ثم انقر فوق زر **OK** (موافق).
8. انقر فوق زر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستند). في مربع الحوار **Print** (الطباعة)، انقر فوق زر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.
9. في حال احتاج الدرج إلى التكوين، يتم عرض رسالة تكوين الدرج على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
10. حملّ الدرج بنوع الورق المحدد وحجمه، ثم أغلق الدرج.
11. المس الزر **OK** (موافق) لقبول الحجم والنوع الذي تم كشفه، أو المس **Modify** (تعديل) لاختيار حجم أو نوع آخر للورق.
12. حدد الحجم والنوع الصحيحين ثم المس الزر **OK** (موافق).

## مهام طباعة إضافية

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام طباعة خاصة، كما يلي:

- إنشاء اختصارات الطباعة أو إعداداتها المسبقة واستخدامها
- تحديد حجم الورق، أو استخدام حجم مخصص للورق
- تحديد اتجاه الصفحات
- إنشاء كتيّب
- تغيير حجم مستند ليلائم حجم ورق محدد
- طباعة الصفحة الأولى أو الأخيرة من المستند على ورق مختلف
- طباعة علامات مائية على مستند



# مهام الطباعة (OS X)

## كيفية الطباعة (OS X)

يصف الإجراء التالي عملية الطباعة الأساسية لـ OS X.

1. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
2. حدد الطابعة.
3. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم حدد قوائم أخرى لضبط إعدادات الطباعة.

**ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

4. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

## الطباعة تلقائيًا على الوجهين (OS X)

**ملاحظة:** تنطبق هذه المعلومات على الطابعات التي تتضمن وحدة طباعة تلقائية على الوجهين.

**ملاحظة:** تتوفر هذه الميزة في حال قمت بتثبيت برنامج تشغيل الطباعة من HP. قد لا تتوفر إذا كنت تستخدم AirPrint.

1. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
2. حدد الطابعة.
3. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **تخطيط**.

**ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

4. حدد خيار التجليد من القائمة المنسدلة **Two-Sided** (على الوجهين).
5. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

## الطباعة يدويًا على الوجهين (OS X)

**ملاحظة:** تتوفر هذه الميزة في حال قمت بتثبيت برنامج تشغيل الطباعة من HP. قد لا تتوفر إذا كنت تستخدم AirPrint.

1. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
2. حدد الطابعة.
3. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **الطباعة اليدوية على الوجهين**.

**ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

4. انقر فوق خانة **Manual Duplex** (الطباعة اليدوية على الوجهين)، وحدد خيارًا للتجليد.
5. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).
6. انتقل إلى الطابعة، وقم بإزالة أي أوراق بيضاء موجودة في الدرج 1.

٧. قم باسترداد الحزمة المطبوعة من حاوية الإخراج، وضعها في درج الإدخال مع توجيه الوجه المطلوب للطباعة عليه نحو الأسفل.
٨. عند المطالبة، المس الزر المناسب من لوحة التحكم للمتابعة.

## طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (OS X)

١. انقر فوق قائمة **File**(الملف)، ثم فوق خيار **Print**(الطباعة).
٢. حدد الطباعة.
٣. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **تخطيط**.

**ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

٤. من القائمة المنسدلة **Pages per Sheet**(عدد الصفحات لكل ورقة)، حدد عدد الصفحات التي تريد طباعتها على كل ورقة.
٥. في منطقة **Layout Direction**(اتجاه التخطيط)، حدد ترتيب الصفحات وموضعها على الورقة.
٦. من قائمة **Borders**(الحدود)، حدد نوع الحد الذي تريد طباعته حول كل صفحة في الورقة.
٧. انقر فوق الزر **Print**(طباعة).

## تحديد نوع الورق (OS X)

١. انقر فوق قائمة **File**(الملف)، ثم فوق خيار **Print**(الطباعة).
٢. حدد الطباعة.
٣. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **الوسائط والجودة أو القائمة الورق/الجودة**.

**ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

٤. حدد من الخيارات **الوسائط والجودة أو الورق/الجودة**.

**ملاحظة:** تحتوي هذه القائمة على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

- **نوع الوسائط:** حدد الخيار لنوع الورق لمهمة الطباعة.
  - **Print Quality**(جودة الطباعة): حدد مستوى الدقة لمهمة الطباعة.
  - **الطباعة من الحافة إلى الحافة:** حدد هذا الخيار للطباعة بالقرب من حواف الورق.
  - **EconoMode:** حدد هذا الخيار للحفاظ على مسحوق الحبر عند طباعة مسودات مستندات.
٥. انقر فوق الزر **Print**(طباعة).

## مهام طباعة إضافية

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorIJM577MFP](http://www.hp.com/support/colorIJM577MFP).  
تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام طباعة خاصة، كما يلي:

- إنشاء اختصارات الطباعة أو إعداداتها المسبقة واستخدامها
- تحديد حجم الورق، أو استخدام حجم مخصص للورق
- تحديد اتجاه الصفحات
- إنشاء كتيّب
- تغيير حجم مستند ليلائم حجم ورق محدد
- طباعة الصفحة الأولى أو الأخيرة من المستند على ورق مختلف
- طباعة علامات مائية على مستند

# تخزين مهام الطباعة على الطابعة لطباعتها لاحقًا أو لطباعتها سرًا

## مقدمة

توفّر المعلومات التالية إجراءات إنشاء المستندات المخزّنة على الطابعة وطباعتها. ويمكن طباعة هذه المهام في وقت لاحق أو طباعتها سرًا.

- [إنشاء مهمة مخزّنة \(Windows\)](#)
- [إنشاء مهمة مخزّنة \(OS X\)](#)
- [طباعة مهمة مخزّنة](#)
- [حذف مهمة مخزّنة](#)

## إنشاء مهمة مخزّنة (Windows)

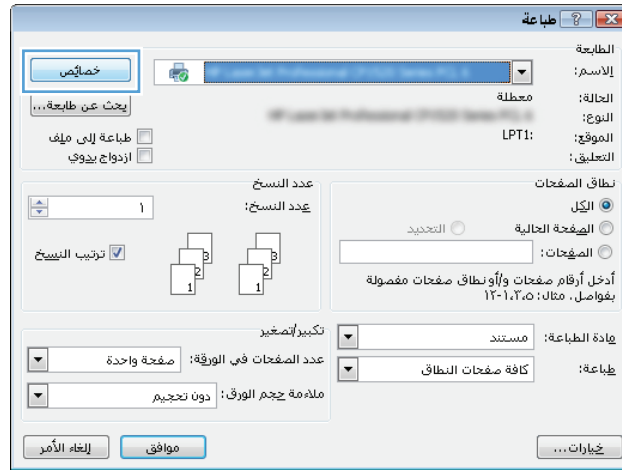
يمكنك تخزين المهام على الطابعة من أجل طباعتها في وقت لاحق أو سرًا.

**ملاحظة:** قد يبدو برنامج تشغيل الطباعة مختلفًا عما هو مبين هنا، لكن الخطوات هي نفسها.

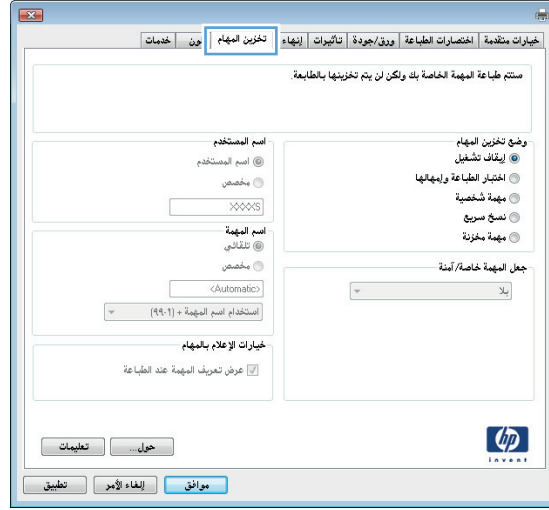
1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطابعة من قائمة الطابعات ثم حدد **خصائص أو التفضيلات** (يختلف الاسم بحسب البرامج).

**ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

**ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطابعة.



## ٢. انقر فوق علامة التبويب Job Storage (تخزين المهام).



## ٤. حدد خيار Job Storage Mode (وضع تخزين المهام).

- **Proof and Hold** (تدقيق واحتجاز): اطبع نسخة واحدة من مهمة ودقق فيها ثم اطبع المزيد من النسخ.
  - **Personal Job** (مهمة شخصية): لن تتم طباعة المهمة حتى تطلبها على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. لوضع تخزين المهمة هذا، يمكنك تحديد واحد من خيارات **Make Job Private/Secure** (جعل المهمة خاصة/آمنة). وإذا قمت بتعيين رقم تعريف شخصي (PIN) إلى المهمة، فعليك توفير هذا الرقم المطلوب في لوحة التحكم. إذا قمت بتشغيل المهمة، عليك توفير كلمة المرور المطلوبة على لوحة التحكم. يتم حذف مهمة الطباعة من الذاكرة بعد طباعتها، ويتم فقدانها في حال انقطاع الطاقة عن الطباعة.
  - **Quick Copy** (نسخ سريع): طباعة العدد المطلوب من النسخ لمهمة ما وتخزين نسخة من المهمة في ذاكرة الطباعة بحيث تتمكن من طباعتها في وقت لاحق.
  - **Stored Job** (مهمة مخزنة): تخزين مهمة على الطباعة، والسماح للمستخدمين الآخرين بطباعة المهمة في أي وقت. لوضع تخزين المهمة هذا، يمكنك تحديد واحد من خيارات **Make Job Private/Secure** (جعل المهمة خاصة/آمنة). إذا قمت بتعيين رقم تعريف شخصي (PIN) إلى المهمة، فعلى الشخص الذي يقوم بطباعة المهمة توفير هذا الرقم المطلوب في لوحة التحكم. إذا قمت بتشغيل المهمة، فعلى الشخص الذي يقوم بطباعة المهمة توفير كلمة المرور المطلوبة على لوحة التحكم.
٥. لاستخدام اسم مستخدم مخصص أو اسم مهمة مخصص، انقر فوق الزر **Custom** (مخصص)، ثم أدخل اسم المستخدم أو اسم المهمة.

حدد الخيار الذي تريد أن تستخدمه في حال كان لمهمة محفوظة أصلاً الاسم نفسه:

- **Use Job Name + (1-99)** (استخدام اسم المهمة + (1-99)): إلحاق رقم فريد من نوعه في نهاية اسم المهمة.
- **Replace Existing File** (استبدال الملف الموجود): إلغاء المهمة المخزنة الموجودة من قبل المهمة الجديدة.

٦. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات). في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

٧. للحصول على معلومات حول كيفية طباعة المهمة، راجع "طباعة مهمة مخزنة".

## إنشاء مهمة مخزنة (OS X)

يمكنك تخزين المهام على الطابعة من أجل طباعتها في وقت لاحق أو سرًا.



١. انقر فوق القائمة **File** (ملف)، ثم فوق الخيار **Print** (طباعة).
٢. في القائمة **الطابعة**، حدد الطابعة.
٣. يعرض برنامج تشغيل الطباعة بشكل افتراضي القائمة **Copies & Pages** (نسخ وصفحات). افتح اللائحة المنسدلة للقوائم، ثم انقر فوق قائمة **Job Storage** (تخزين المهمة).
٤. في القائمة المنسدلة **Mode** (الوضع)، حدد نوع المهمة المخزنة.
  - **Proof and Hold** (تدقيق واحتجاز): اطبع نسخة واحدة من مهمة ودقق فيها ثم اطبع المزيد من النسخ.
  - **Personal Job** (مهمة شخصية): لن تتم طباعة المهمة حتى يطلبها أحد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. وإذا كان للمهمة رقم تعريف شخصي (PIN)، فعليك توفير رقم PIN المطلوب في لوحة التحكم. يتم حذف مهمة الطباعة من الذاكرة بعد طباعتها، ويتم فقدانها في حال انقطاع الطاقة عن الطابعة.
  - **Quick Copy** (نسخ سريع): طباعة العدد المطلوب من النسخ لمهمة ما وتخزين نسخة من المهمة في ذاكرة الطابعة لطباعتها في وقت لاحق.
  - **Stored Job** (مهمة مخزنة): تخزين مهمة على الطابعة، والسماح للمستخدمين الآخرين بطباعة المهمة في أي وقت. وإذا كان للمهمة رقم تعريف شخصي (PIN)، فعلى الشخص الذي يقوم بطباعة المهمة توفير رقم PIN المطلوب في لوحة التحكم.
٥. لاستخدام اسم مستخدم مخصص أو اسم مهمة مخصص، انقر فوق الزر **Custom** (مخصص)، ثم أدخل اسم المستخدم أو اسم المهمة.

حدد الخيار الذي تريد أن تستخدمه في حال كان للمهمة محفوظة أصلاً الاسم نفسه.

  - **Use Job Name + (1-99)** (استخدام اسم المهمة + (1-99)): إلحاق رقم فريد من نوعه في نهاية اسم المهمة.
  - **Replace Existing File** (استبدال الملف الموجود): إلغاء المهمة المخزنة الموجودة من قبل المهمة الجديدة.
٦. إذا اخترت الخيار **Stored Job** (مهمة مخزنة) أو **Personal Job** (مهمة شخصية) في الخطوة ٣، يمكنك حماية المهمة ذات رقم تعريف شخصي PIN. اكتب رقمًا مؤلفًا من 4 خانات في الحقل **Use PIN to Print** (استخدام PIN للطباعة). عندما يحاول أشخاص آخرون طباعة هذه المهمة، تطالبهم الطابعة بإدخال رقم PIN هذا.
٧. انقر فوق الزر **Print** (طباعة) لمعالجة المهمة.

## طباعة مهمة مخزنة


استخدم الإجراء التالي لطباعة مهمة مخزنة في ذاكرة الطابعة.

١. المس زر الصفحة الرئيسية  على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة أو اضغط عليه.
٢. حدد **Retrieve from Device Memory** (الاسترداد من ذاكرة الجهاز).
٣. حدد اسم المجلد حيث يتم تخزين المهمة.
٤. حدد اسم المهمة. إذا كانت المهمة خاصة أو مشفرة، أدخل رقم التعريف الشخصي (PIN) أو كلمة المرور.
٥. اضغط عدد النسخ، ومن ثم المس زر **Start** (ابدأ)  أو اضغط على زر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

## حذف مهمة مخزنة

عند إرسال مهمة مخزنة إلى ذاكرة الطابعة، سيتقوم الطابعة بالكتابة فوق أي مهام سابقة لها اسم المستخدم واسم المهمة نفسها. إذا لم تكن المهمة مخزنة مسبقاً تحت اسم المستخدم واسم المهمة نفسها، وكانت الطابعة بحاجة إلى مساحة تخزين إضافية، فقد تقوم الطابعة بحذف مهام مخزنة أخرى بدءاً بالأقدم. يمكنك تغيير عدد المهام التي يمكن أن تخزنها الطابعة من القائمة [الإعدادات العامة](#) في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

اتبع هذا الإجراء لحذف مهمة مخزنة في ذاكرة الطابعة.

١. المس زر الصفحة الرئيسية  على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة أو اضغط عليه.
٢. حدد [Retrieve from Device Memory](#) (الاسترداد من ذاكرة الجهاز).
٣. حدد اسم المجلد المُخزن فيه المهمة.
٤. حدد اسم المهمة، ثم حدد زر [Delete](#) (حذف).
٥. إذا كانت المهمة خاصة أو مشفرة، أدخل رقم التعريف الشخصي (PIN) أو كلمة المرور، ثم حدد زر [Delete](#) (حذف).

# الطباعة من الأجهزة المحمولة

## مقدمة

تقدم HP حلولاً متعددة لـ ePrint وللطباعة من الأجهزة المحمولة لتمكين الطباعة بسهولة من كمبيوتر محمول أو كمبيوتر لوجي أو هاتف ذكي أو من أي جهاز محمول آخر إلى طابعة HP. لرؤية القائمة الكاملة وتحديد الخيار الأفضل، انتقل إلى [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).


- [HP ePrint عبر البريد الإلكتروني](#)
- [برنامج HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [الطباعة المضمنة لـ Android](#)
- [الطباعة عبر Wi-Fi Direct و NFC](#)

## HP ePrint عبر البريد الإلكتروني

استخدم HP ePrint لطباعة مستندات بإرسالها كمرفقات بريد إلكتروني إلى عنوان البريد الإلكتروني للطابعة من أي جهاز مزود بميزة البريد الإلكتروني.

لاستخدام HP ePrint، يجب أن تلبى الطابعة المتطلبات التالية:

- يجب توصيل الطابعة بشبكة سلكية أو لاسلكية متصلة بالإنترنت.
  - يجب تمكين خدمات الويب من HP على الطابعة، ويجب تسجيل الطابعة في HP Connected.
- اتبع هذا الإجراء لتمكين HP Web Services (خدمات الويب من HP) والتسجيل مع HP Connected:
1. افتح خادم ويب المضمن لـ (EWS) HP:

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **(Continue to this website (not recommended))** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

2. انقر فوق علامة التبويب **HP Web Services** (خدمات ويب من HP).

3. حدد الخيار لتمكين Web Services (خدمات الويب).

**ملاحظة:** قد يستغرق تمكين "خدمات ويب" بضع دقائق.

4. انتقل إلى [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) لإنشاء حساب في HP ePrint وإكمال عملية الإعداد.



## برنامج HP ePrint

يسهّل برنامج HP ePrint الطباعة من كمبيوتر مكتبي أو كمبيوتر محمول Windows أو Mac إلى أي طابعة تعتمد HP ePrint. يسهّل هذا البرنامج العثور على الطابعات المزودة بإمكانيات HP ePrint والمسجلة في حساب HP Connected الخاص بك. يمكن تحديد موقع طابعة HP الهدف في المكتب أو في مواقع حول العالم.

- **Windows:** بعد تثبيت البرنامج، افتح الخيار **Print** (طباعة) من التطبيق، ثم حدد **HP ePrint** من قائمة الطابعات المثبتة. انقر فوق زر **Properties** (خصائص) لتكوين خيارات الطباعة.
- **OS X:** بعد تثبيت البرنامج، حدد **File** (ملف) و **Print** (طباعة)، ثم حدد السهم بجانب **PDF** (في الجزء السفلي الأيسر لشاشة برنامج التشغيل). حدد **HP ePrint**.

بالنسبة إلى Windows، يدعم برنامج HP ePrint طباعة TCP/IP إلى طابعات محلية على الشبكة (LAN أو WAN) وتعتمد **UPD PostScript®**.

يعتمد كل من Windows و OS X طباعة IPP إلى الطابعات المتصلة بشبكة LAN أو WAN والتي تعتمد ePCL.

يدعم كل من Windows و Mac أيضًا طباعة مستندات PDF إلى مواقع طباعة عامة والطباعة باستخدام HP ePrint عبر البريد الإلكتروني من خلال السحابة.

تفضّل زيارة الموقع [www.hp.com/go/eprintsoftware](http://www.hp.com/go/eprintsoftware) لإلقاء نظرة على برامج التشغيل والحصول على معلومات.

**ملاحظة:** إن برنامج HP ePrint هو أداة مساعدة لتدفق عمل PDF لكمبيوتر Mac، وتقنيًا هو ليس برنامج تشغيل طباعة.

**ملاحظة:** لا يعتمد برنامج HP ePrint الطباعة عن طريق USB.

## AirPrint

الطباعة المباشرة باستخدام AirPrint من Apple معتمدة لـ iOS 4.2 أو الإصدارات الأحدث ومن أجهزة كمبيوتر Mac التي تقوم بتشغيل OS X 10.7 Lion والإصدارات الأحدث. استخدم AirPrint للطباعة المباشرة إلى الطابعة من جهاز iPad أو iPhone (3GS أو أحدث) أو iPod touch (الجيل الثالث أو أحدث) في تطبيقات الأجهزة المحمولة التالية:

- Mail
- Photos
- Safari
- iBooks
- حدد تطبيقات الجهات الأخرى

لاستخدام AirPrint، يجب أن تتصل الطابعة بالشبكة (الشبكة الفرعية) نفسها المتصل بها جهاز Apple. للحصول على مزيد من المعلومات حول استخدام AirPrint وحول طابعات HP المتوافقة مع AirPrint، انتقل إلى [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

**ملاحظة:** قبل استخدام AirPrint عبر اتصال USB، تحقق من رقم الإصدار. لا تدعم الإصدارات AirPrint 1.3 والإصدارات السابقة اتصالات USB.

## الطباعة المضمنة لـ Android

يمكن حل الطباعة المضمّن من HP لـ Android و Kindle الأجهزة المحمولة من العثور تلقائيًا على طابعات HP التي تكون إما على شبكة أو ضمن النطاق اللاسلكي للطباعة بميزة Wi-Fi Direct ومن الطباعة تلقائيًا إلى هذه الطابعات.

يجب أن تتصل الطابعة بالشبكة (الشبكة الفرعية) نفسها المتصل بها جهاز Android.

إنّ حلّ الطباعة مضمّن في أنظمة التشغيل المعتمدة، وبالتالي لا يعتبر تثبيت برامج التشغيل أو تنزيل البرامج ضروريًا.

للحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية استخدام الطباعة المضمّنة في Android ومعرفة أجهزة Android المعتمدة، انتقل إلى [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

## الطباعة عبر Wi-Fi Direct وNFC

توفّر HP الطباعة عبر Wi-Fi Direct وNFC (الاتصال بالحقل القريب) للطابعات التي تعتمد الملحق اللاسلكي/HP NFC Jetdirect 3000w. يتوفّر هذا الملحق كخيار لطابعات HP LaserJet التي تتضمن Hardware Integration Pocket (HIP).

تسمح الطباعة عبر NFC وWi-Fi Direct وHP Wireless Direct بتمكين الأجهزة (المحمولة) المزودة بـ Wi-Fi من إنشاء اتصال شبكة لاسلكية مباشرة إلى الطابعة من دون استخدام موجه لاسلكي.

لا تحتاج الطابعة إلى الاتصال بالشبكة لتعمل هذه الطباعة المباشرة عبر الأجهزة المحمولة.

استخدم ميزة Wireless Direct من HP للطباعة لاسلكيًا من الأجهزة التالية:

- جهاز iPhone أو iPad أو iPod الذي يعمل باللمس باستخدام Apple AirPrint أو تطبيق HP ePrint
- أجهزة Android المحمولة باستخدام تطبيق HP ePrint أو حل الطباعة المضمن لـ Android
- أجهزة PC و Mac باستخدام برنامج HP ePrint

استخدم ميزة Wi-Fi Direct للطباعة لاسلكيًا من الأجهزة التالية:

- الأجهزة المحمولة التي تعمل بنظام Android والتي تستخدم تطبيق HP ePrint أو حل الطباعة المضمن على نظام Android

لمزيد من المعلومات حول الطباعة عبر Wi-Fi Direct وHP Wireless Direct، انتقل إلى [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

يمكن تمكين أو تعطيل إمكانيات Wi-Fi Direct وHP Wireless Direct وNFC من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بالتمرير إلى القائمة الإدارة وحددها.

٢. افتح القوائم التالية:

• إعدادات الشبكة

• قائمة اللاسلكي

• Wireless Direct (لاسلكي مباشر)

٣. حدد تشغيل لتمكين الطباعة اللاسلكية.

**ملاحظة:** في البيئات حيث يكون أكثر من طراز واحد للطابعة نفسها مثبتًا، قد يكون من المفيد إعطاء كل طابعة معرف مجموعة خدمات (SSID) فريدًا للتعرف بشكل أسهل على الطابعة للطباعة عبر HP Wireless Direct. إن SSID متوفر أيضًا على صفحة "كيفية الاتصال" من خلال لمس زر الشبكة من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

اتبع هذا الإجراء لتغيير SSID الخاص بالطابعة:

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بالتمرير إلى القائمة الإدارة وحددها.

٢. افتح القوائم التالية:

- إعدادات الشبكة
- قائمة اللاسلكي
- Wireless Direct (لاسلكي مباشر)
- SSID
- ٢. حدد ناحية اسم SSID.
- ٤. استخدم لوحة المفاتيح لتغيير الاسم.
- ٥. حدد OK (إضافة/تحرير).

# الطباعة من منفذ USB

## مقدمة

تتميز هذه الطباعة بالطباعة عبر منفذ USB للوصول السهل، لكي تتمكن من طباعة الملفات بشكل سريع من دون إرسالها من كمبيوتر. تقبل الطباعة محركات أقراص USB المحمولة القياسية في منفذ USB بالقرب من لوحة التحكم. يدعم أنواع الملفات التالية:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

## تمكين منفذ USB للطباعة

يكون منفذ USB معطًلاً افتراضياً. قبل استخدام هذه الميزة، قم بتمكين منفذ USB. استخدم إحدى الطرق التالية لتمكين المنفذ:

### الأسلوب الأول: تمكين منفذ USB من قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطباعة

١. اضغط على زر الشاشة الرئيسية  الموجود على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.

٢. افتح القوائم التالية:

• Administration (الإدارة)


• General Settings (الإعدادات العامة)

• Enable Retrieve from USB (تمكين الاسترداد من USB)

٣. حدد الخيار Enabled (ممكّن)، ثم المس الزر Save (حفظ) أو اضغط على الزر OK (موافق).

### الأسلوب الثاني: تمكين منفذ USB من خادم ويب المضمن لـ HP (الطابعات المتصلة بالشبكة فقط)

١. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض الرسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح ملقم الويب المضمن، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

٢. افتح علامة التبويب **Print** (طباعة).

٣. على الجانب الأيسر من الشاشة، انقر فوق **Retrieve from USB Setup** (الاسترداد من إعداد USB).

٤. حدد خانة الاختيار **Enable Retrieve from USB** (تمكين الاسترداد من USB).

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).

## طباعة مستندات USB

١. قم بإدخال محرك القرص المحمول USB في منفذ USB سهل الوصول.

**ملاحظة:** قد يكون المنفذ مغطى. لبعض الطابعات، يفتح الغطاء بطريقة قلابية. لطابعات أخرى، اسحب الغطاء بشكل مستقيم لإزالته.

٢. تكتشف الطابعة محرك أقراص USB المحمول. المس الزر **OK** (موافق) أو اضغط عليه للوصول إلى محرك الأقراص أو في حالة المطالبة، حدد الخيار **Retrieve from USB** (الاسترداد من USB) من قائمة التطبيقات المتوفرة. يتم فتح شاشة **الاسترداد من USB**.

٣. حدد اسم المستند الذي تريد طباعته.

**ملاحظة:** قد يكون المستند موجوداً في مجلد. افتح المجلدات عند الضرورة.

٤. لضبط عدد النسخ، حدد **Copies** (النسخ)، ثم استخدم لوحة المفاتيح لتغيير عدد النسخ.

٥. المس الزر **Start** (ابدأ) أو اضغط على الزر **OK** (موافق) لطباعة المستند.



## ٥ Copy (نسخ)

- [إنشاء نسخة](#)
- [النسخ على الوجهين \(طباعة مزدوجة\)](#)
- [مهام نسخ إضافية](#)

### لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:


- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

## إنشاء نسخة

١. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
٢. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
٣. لضبط عدد النسخ، المس الحقل **Copies** (عدد النسخ) لفتح لوحة مفاتيح.
٤. المس الزر **More Options** (خيارات إضافية)، ثم المس الزر **Optimize Text/Picture** (تحسين نص/صور).
٥. حدد أحد الخيارات المعرفة مسبقًا، أو المس الزر **Manually Adjust** (ضبط يدوي)، ثم اضبط شريط التمرير في المنطقة **Optimize For** (تحسين لـ). المس الزر **موافق**.
٦. المس زر **Copy** (نسخ) .



## النسخ على الوجهين (طباعة مزدوجة)

١. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
٢. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
٣. المس زر **الجهات**، ومن ثم حدد أحد الخيارات التالية:
  - استخدم **مستند أساسي ذو وجه واحد**، إخراج **ذو وجهين** لإجراء نسخة على الوجهين من مستند أصلي ذي وجه واحد.
  - استخدم **مستند أساسي ذو وجهين**، إخراج **ذو وجهين** لإجراء نسخة على الوجهين من مستند أصلي ذي وجهين.
  - استخدم **مستند أساسي ذو وجهين**، إخراج **ذو وجه واحد** لإجراء نسخة على وجه واحد من مستند أصلي ذي وجهين.
٤. المس زر **موافق**.
٥. المس زر **البدء** .

## مهام نسخ إضافية

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام نسخ محددة، مثل ما يلي:

- نسخ صفحات من كتب أو مستندات مرتبطة أخرى أو مسحها ضوئيًا
- نسخ مستندات مختلطة الأحجام
- نسخ وجهي بطاقة تعريف أو مسحها ضوئيًا
- نسخ مستند أو مسحه ضوئيًا إلى تنسيق الكتيبات

# ٦ Scan (مسح ضوئ

- [إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني](#)
- [إعداد Scan to Network Folder \(المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة\)](#)
- [إعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB](#)
- [إعداد المسح الضوئي إلى SharePoint® \(طرازات Flow فقط\)](#)
- [إنشاء إعداد سريع](#)
- [المسح الضوئي والإرسال إلى البريد الإلكتروني](#)
- [المسح الضوئي والإرسال إلى مجلد الشبكة](#)
- [مسح ضوئي وإرسال إلى محرك أقراص USB المحمول](#)
- [مهام مسح ضوئي إضافية](#)

## لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

# إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني

- [مقدمة](#)
- [قبل أن تبدأ](#)
- [الأسلوب الأول: استخدام صفحة إعداد البريد الإلكتروني](#)
- [الأسلوب الثاني: استخدام معالج إعداد البريد الإلكتروني](#)
- [إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Office 365 Outlook](#)
- [حل مشاكل البريد الإلكتروني](#)

## مقدمة

في الطابعة ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وإرساله إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر. لاستخدام ميزة المسح الضوئي هذه، يجب أن تكون الطابعة متصلة بشبكة. لكن لا تصبح الميزة متوفرة إلى أن يتم تكوينها باستخدام خادم ويب المضمن لـ HP. تتوفر طريقتان في خادم ويب المضمن لتكوين المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني. استخدم صفحة **إعداد البريد الإلكتروني** لإكمال الإعداد، أو استخدم **معالج إعداد المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني** للإعداد الأساسي.

## قبل أن تبدأ

لإعداد ميزة المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني، يجب أن يكون للطابعة اتصال شبكة نشط. يحتاج المسؤولون إلى المعلومات التالية قبل البدء بعملية التكوين.

- الوصول الإداري إلى الطابعة
- لاحقة DNS (مثلاً companyname.com)
- ملقم SMTP (مثلاً: smtp.mycompany.com)


**ملاحظة:** إذا لم تكن تعرف اسم ملقم SMTP أو رقم منفذ SMTP أو معلومات المصادقة، فاتصل بموفر خدمة البريد الإلكتروني/الإنترنت أو بالمسؤول عن النظام للحصول على المعلومات. في العادة، من السهل العثور على أسماء ملقمات SMTP ومنافذ SMTP من خلال البحث على الإنترنت. على سبيل المثال، استخدم مصطلحات مثل "gmail smtp server name" (اسم خادم smtp لـ gmail) أو "yahoo smtp server name" (اسم خادم smtp لـ yahoo) لإجراء البحث.

- متطلبات مصادقة ملقم SMTP لرسائل البريد الإلكتروني الصادرة، بما في ذلك اسم المستخدم وكلمة المرور المستخدمين للمصادقة، إذا كان ذلك منطبقاً.

استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإعداد ميزة المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني. قبل المتابعة، اتبع هذا الإجراء لفتح خادم ويب المضمن، ثم قم بإعداد ميزة المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني باستخدام أحد الأسلوبين الموفرين.

**هام:** راجع وثائق موفر خدمة البريد الإلكتروني الذي تتعامل معه للحصول على معلومات حول حدود الإرسال الرقمي لحساب البريد الإلكتروني الخاص بك. قد يقوم بعض الموفرين بتأمين حسابك مؤقتاً إذا تخطيت حدود الإرسال.

## الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

٢. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 https://10.10.XXXXX/

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

## الأسلوب الأول: استخدام صفحة إعداد البريد الإلكتروني

١. انقر فوق علامة التبويب **Networking** (عمليات الشبكة).

**ملاحظة:** قد يتطلب تكوين الإعدادات على علامة التبويب **شبكة اتصال** مساعدة مسؤولٍ عن النظام.

٢. إذا لم يكن قد تم بالفعل تحديدها، فانقر فوق **TCP/IP Settings** (إعدادات TCP/IP) في جزء الملاحظة الأيسر.

٣. انقر فوق علامة التبويب **Network Identification** (تعريف الشبكة).

٤. إذا كان DNS مطلوبًا على الشبكة، في ناحية **لاحقة مجال TCP/IP**، تحقق من إدراج لاحقة DNS الخاصة بالبريد الإلكتروني للعميل في القائمة. يكون للاحقات DNS التنسيق التالي: *companyname.com*، إلخ: gmail.com، إلخ:

**ملاحظة:** في حال عدم إعداد لاحقة اسم المجال، فاستخدم عنوان IP.

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).

٦. انقر فوق علامة التبويب **Scan/Digital Send** (مسح ضوئي/إرسال رقمي).

٧. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق الارتباط **إعداد البريد الإلكتروني**، وانقر فوق **خيارات المهمة الافتراضية**.

٨. في مربع الحوار **إعداد البريد الإلكتروني**، حدد مربع الاختيار **تمكين "إرسال إلى البريد الإلكتروني"**. في حال عدم تحديد مربع الاختيار هذا، لا تتوفر الميزة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٩. في ناحية **خوادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP)**، أكمل الخطوات الخاصة بأحد الخيارات التالية:

• حدد واحدًا من الخوادم المعروضة

• انقر فوق **إضافة** لبدء معالج SMTP.

١. في معالج SMTP، حدد أحد الخيارات التالية:

• الأسلوب الأول: أدخل عنوان خادم SMTP ثم انقر فوق **التالي**

• الأسلوب الثاني: حدد **بحث في الشبكة عن خادم بريد إلكتروني صادر** ثم انقر فوق **التالي**. حدد الخادم ثم انقر فوق **التالي**.

**ملاحظة:** في حال سبق أن تم إنشاء خادم SMTP لوظيفة أخرى في الطباعة، يتم عرض الخيار **استخدام خادم مستخدم بالفعل من وظيفة أخرى**. حدد هذا الخيار ثم قم بتكوينه ليستخدم لوظيفة البريد الإلكتروني.

2. في مربع الحوار **تعيين المعلومات الأساسية للضرورة للاتصال بالخادم**، عيّن الخيارات التي ستستخدم ثم انقر فوق **التالي**.

**ملاحظة:** تواجه بعض الخوادم مشاكل في إرسال أو استلام رسائل البريد الإلكتروني الأكبر من 5 ميجابايت. يمكن تجنب هذه المشاكل عبر إدخال رقم في **تقسيم رسائل البريد الإلكتروني إذا كان حجمها يفوق (ميجابايت)**.

**ملاحظة:** في معظم الحالات، لا يتوجب تغيير رقم المنفذ الافتراضي.

**ملاحظة:** إذا كنت تستخدم خدمة البريد الإلكتروني Gmail™، فقم بتحديد مربع الحوار **Enable SMTP SSL Protocol** (تمكين بروتوكول SMTP SSL). بالنسبة لـ gmail، يكون عنوان SMTP في العادة smtp.gmail.com ورقم المنفذ 465 ويجب تمكين SSL.

يرجى مراجعة المصادر عبر الإنترنت للتأكد من أن إعدادات الخادم هذه حالية وصالحة في وقت التكوين.

2. في مربع الحوار **متطلبات مصادقة الخادم**، حدد الخيار الذي يصف متطلبات مصادقة الخادم:

- لا يتطلب الخادم مصادقة ثم انقر فوق **التالي**.
- يتطلب الملقم مصادقة
  - من المربع المنسدل، حدد **استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم** ثم انقر فوق **التالي**.
  - من المربع المنسدل، حدد **استخدام بيانات الاعتماد هذه دائماً وأدخل اسم المستخدم وكلمة المرور** ثم انقر فوق **التالي**.

**ملاحظة:** إذا كنت تستخدم بيانات اعتماد خاصة بمستخدم سجل الدخول، فعين البريد الإلكتروني ليطالب تسجيل الدخول من قبل المستخدم في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. وارفرض وصول ضيف الجهاز إلى البريد الإلكتروني عبر مسح مربع الاختيار للبريد الإلكتروني في العمود **ضيف الجهاز** في ناحية **نهج تسجيل الدخول والأذونات** في مربع الحوار **التحكم بالوصول** على علامة التبويب **الأمان**. ويتحول الرمز على مربع الاختيار من علامة اختيار إلى قفل.

4. في مربع الحوار **استخدام الخادم**، اختر وظائف الطباعة التي ستُرسل البريد الإلكتروني عبر خادم SMTP هذا، ثم انقر فوق زر **التالي**.

**ملاحظة:** إذا كان الخادم يتطلب مصادقة، فسيطلب اسم مستخدم وكلمة مرور لإرسال التقارير والتنبيهات التلقائية من الطباعة.

5. في مربع الحوار **الملخص والاختبار**، أدخل عنوان بريد إلكتروني صالحاً في الحقل **إرسال بريد إلكتروني كاختبار إلى:** ثم انقر فوق **اختبار**.

6. تأكد من أن كل الإعدادات صحيحة، ثم انقر فوق **إنهاء** لإكمال إعداد خادم البريد الإلكتروني الصادر.

10. في ناحية **عنصر التحكم بحقلي العنوان والرسالة**، أدخل الإعداد **"من الافتراضي"** وأياً من الإعدادات الاختيارية الأخرى.

إعدادات **عنصر التحكم بحقلي العنوان والرسالة:**

**ملاحظة:** لعرض كل هذه الإعدادات، انقر فوق **الإعدادات المتقدمة** في الجزء السفلي من الصفحة.

الميزة	الوصف
تقييدات حقل العنوان	حدد ما إذا كان يتوجب على المستخدمين تحديد عنوان بريد إلكتروني من دفتر عناوين أو ما إذا كان يسمح للمستخدمين بإدخال عنوان بريد إلكتروني يدويًا. <b>تنبيه:</b> في حال تحديد <b>يجب على المستخدمين التحديد من دفتر العناوين</b> ، وتعيين أي من حقول العنوان أيضًا ك <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> ، فإن التغييرات على تلك الحقول القابلة للتحرير تغير أيضًا القيم الموافقة في دفتر العناوين. لمنع المستخدمين من تغيير جهات الاتصال في دفتر العناوين في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، انتقل إلى صفحة <b>التحكم بالوصول</b> ضمن علامة التبويب <b>الأمان</b> وارفض وصول <b>ضيف الجهاز</b> إلى تعديلات دفتر العناوين.
السماح بتنسيقات عناوين البريد الإلكتروني غير الصالحة	حدد هذه الميزة السماح بتنسيق عنوان بريد إلكتروني غير صالحة.
قابل للتحرير من قبل المستخدم	لايستخدم عنوان <b>"من" الافتراضي واسم العرض الافتراضي</b> لكل رسائل البريد الإلكتروني المرسله من هذه الطباعة (إلا في حال تسجيل دخول مستخدم ما)، لا تحدد مربع الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> . عند إعداد حقول العنوان، إذا لم يكن مربع الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> محددًا، فلن يتمكن المستخدمون من تحرير تلك الحقول في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة عند إرسال بريد إلكتروني. لوظائف "أرسل إلي"، امسح مربعات الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> لكل حقول العناوين بما في ذلك الحقول <b>من: To: (إلى:)</b> و <b>نسخة: ونسخة مخفية:</b> ومن ثم عين بريد المستخدم الإلكتروني في كل من الحقول <b>من: وإلى:</b> بعنوان البريد الإلكتروني الخاص به .
"من" الافتراضي: واسم العرض الافتراضي:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني واسم للاستخدام في عنوان <b>من:</b> في رسالة البريد الإلكتروني. <b>تلميح:</b> قم بإنشاء حساب بريد إلكتروني للطباعة واستخدم هذا العنوان لعنوان البريد الإلكتروني الافتراضي. <b>تلميح:</b> قم بتكوين ميزة البريد الإلكتروني ليتوجب على المستخدمين تسجيل الدخول قبل الاستخدام. ويجنب ذلك الأمر المستخدمين من إرسال بريد إلكتروني من عنوان ليس ملكهم.
To: (إلى:)	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني (مستلم) "إلى" لرسائل البريد الإلكتروني.
نسخة:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني "نسخة" لرسائل البريد الإلكتروني.
نسخة مخفية:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني "نسخة مخفية" لرسائل البريد الإلكتروني.
Subject (موضوع):	قم بتوفير سطر موضوع افتراضي لرسائل البريد الإلكتروني.
Message (رسالة):	قم بإنشاء رسالة مخصصة. لاستخدام هذه الرسالة لكل رسائل البريد الإلكتروني المرسله من الطباعة، قم بمسح مربع الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> أو لا تحدده في <b>الرسالة:</b> .

## ١١. في ناحية التوقيع والتشفير، عين تفضيلات التوقيع والتشفير.

**ملاحظة:** لعرض إعدادات التوقيع والتشفير، انقر فوق الإعدادات المتقدمة في الجزء السفلي من الصفحة.

### إعدادات التوقيع والتشفير:

الميزة	الوصف
توقيع	حدد إذا كنت تريد توقيع شهادة الأمان.
خوارزمية التجزئة	حدد مربع الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. حدد الخوارزمية التي ستستخدم لتوقيع رسائل البريد الإلكتروني.

الميزة	الوصف
تشفير	حدد إذا كنت تريد تشفير البريد الإلكتروني.
خوارزمية التشفير	حدد مربع الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم</b> لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
صفة للمفتاح العام للمستلم	حدد الخوارزمية التي ستستخدم لتشفير البريد الإلكتروني.
استخدام شهادة المفتاح العام للمستلم للتحقق من المستلم	أدخل الصفة التي ستستخدم لاسترداد شهادة المفتاح العام للمستلم من LDAP.

١٢. في ناحية **إعدادات الإعلام**، حدد متى يستلم المستخدمون إعلانات حول رسائل البريد الإلكتروني المرسله. الإعداد الافتراضي هو استخدام عنوان البريد الإلكتروني للمستخدم الذي سجل الدخول. إذا كان عنوان البريد الإلكتروني للمستلم فارغاً، لا يتم إرسال أي إعلام.

**ملاحظة:** لعرض إعدادات **الإعلام**، انقر فوق **الإعدادات المتقدمة** في الجزء السفلي من الصفحة.

١٣. في الناحية **إعدادات الملف**، عيّن تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية.

**ملاحظة:** تحتوي القائمة التالية على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة لطابعات HP LaserJet Enterprise MFP. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

Save As... (حفظ باسم)	تحديد اسم الملف والمجلد للملف الممسوح ضوئياً
إعدادات التحميل والحفظ	تحميل مجموعة مهام سريعة: يمكنك تحميل إعدادات المسح الضوئي من مجموعة مهام سريعة محفوظة.
	<b>ملاحظة:</b> استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإنشاء مجموعات مهام سريعة وحفظها.
	حفظ الإعدادات الافتراضية: احفظ الإعدادات الحالية في القائمة "الخيارات" كإعدادات الافتراضية لمهام المسح الضوئي المستقبلية.



تتوفر أنواع الملفات القياسية التالية:

- **PDF:** يوفر نوع الملف هذا أفضل جودة إجمالية للصور والنصوص. تتطلب ملفات PDF برنامج Adobe® Acrobat® Reader للعرض.
- **JPEG:** يشكّل نوع الملف هذا خيارًا جيدًا لمعظم الرسومات. تضم معظم أجهزة الكمبيوتر مستعرضًا يمكنه عرض ملفات JPEG.. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
- **TIFF:** إنه نوع ملفات قياسي تدعمه عدة برامج رسومات. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
- **MTIFF:** إن معنى كلمة MTIFF هو TIFF متعدد الصفحات. يحفظ هذا النوع من الملفات صفحات متعددة ممسوحة ضوئيًا في ملف واحد.
- **XPS:** ينشئ XPS (مواصفات ورق XML) ملف XML الذي يحافظ على التنسيق الأصلي للمستند ويدعم الرسوم الملونة والخطوط المضمنة.
- **PDF/A:** هو نوع من ملفات PDF مصمم لأرشفة المستندات الإلكترونية على المدى الطويل. يحتوي المستند نفسه على كل معلومات التنسيق.
- تتعتمد طابعات HP LaserJet Enterprise Flow MFP متعددة الوظائف أيضًا أنواع ملفات OCR التالية:
- **Text (OCR):** ينشئ Text (OCR) ملفًا نصيًا باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. يمكن فتح ملف نصي في أي برنامج لمعالجة الكلمات. لن يتم حفظ تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
- **Unicode Text (OCR):** إن Unicode Text (OCR) هو مقياس صناعي مستخدم لتمثيل النص والتحكم به بشكل متجانس. هذا النوع من الملفات مفيد للتدويل والتطويع المحلي.
- **RTF (OCR):** ينشئ RTF (OCR) ملفًا بتنسيق rich text باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. RTF هو تنسيق نصي يمكن فتحه من خلال معظم برامج معالجة الكلمات. سيتم حفظ بعض تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
- **PDF قابل للبحث (OCR):** ينشئ PDF قابل للبحث (OCR) ملف PDF قابلًا للبحث عنه باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. عند إجراء مسح ضوئي لمستند بهذه الطريقة، استخدم أدوات البحث من Adobe Acrobat® Reader للبحث عن كلمات أو جمل محددة ضمن ملف PDF.
- **PDF/A قابل للبحث (OCR):** إن PDF/A قابل للبحث (OCR) هو نوع ملف PDF/A يتضمن معلومات حول بنية المستند، التي تسمح بالبحث في المحتوى.
- **HTML (OCR):** ينشئ HTML (OCR) ملف لغة تمييز النص التشعبي (HTML) يضم محتويات المستند الأصلي. يستخدم HTML لعرض الملفات على مواقع الويب.
- **CSV (OCR):** إن CSV (OCR) هو تنسيق ملف نصي مشترك يضم قيمًا تفصل بينها فواصل. يمكن فتح هذا النوع من الملفات من خلال معظم برامج معالجة الكلمات أو جداول البيانات أو قواعد البيانات.

جودة الإخراج

حدد جودة إخراج الصور الممسوحة ضوئيًا، التي تؤثر على حجم الملف النهائي.

Original Sides (أوجه النسخة الأصلية)

حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي على وجه واحد أو على وجهين.

ألوان/أسود

حدد ما إذا كنت تريد أن تكون الصورة الممسوحة ضوئيًا بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.

لطابعات الألوان فقط.

وضع المسح الضوئي	<b>المستند القياسي:</b> يمكنك إجراء مسح ضوئي لصفحة أو لحزمة من الصفحات من خلال وحدة التغذية بالمستندات، أو بشكل فردي على زجاج الماسحة الضوئية المسطح.
	<b>وضع الكتاب:</b> يمكنك إجراء مسح ضوئي لكتاب مفتوح ووضع كل صفحة من الكتاب ضمن صفحات مختلفة.
	<b>نسخ وجهي بطاقة الهوية:</b> يمكنك إجراء المسح الضوئي لكل وجه من وجهي بطاقة الهوية على الزجاج المسطح ووضعهما ضمن صفحة واحدة. بعد إجراء المسح الضوئي لأول وجه، تطالبك الطابعة بوضع الوجه الثاني في الموضع الصحيح على الزجاج.
الدقة	حدد دقة الصور الممسوحة ضوئيًا. حدد دقة أكبر لزيادة وضوح الصورة. ولكن عندما تزيد الدقة، سيكبر حجم الملف أيضًا.
الحجم الأصلي	حدد حجم الورق للمستند الأصلي.
Content Orientation (اتجاه المحتوى)	حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي بالاتجاه العمودي أو الأفقي.
Image Adjustment (ضبط الصورة)	<b>الحدة:</b> يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً. <b>درجة التعتيم:</b> يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا. <b>Contrast (تباين):</b> يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة. <b>تنظيف الخلفية:</b> يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلًا، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.
	<b>الضبط التلقائي:</b> متوفر لطابعات Flow فقط بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطباعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.
Optimize Text/Picture (تحسين النص/الصورة)	يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئيًا: نص، رسومات، أو صور.
مسح الحواف	يمكنك إزالة العيوب، مثل الحواف الداكنة أو علامات الدبابيس، وذلك عن طريق تنظيف حواف الصورة الممسوحة ضوئيًا.
خيارات القص	<b>القص إلى الحجم الأصلي:</b> يمكنك قص الصورة لمطابقة حجم ورق المستند الأصلي. <b>Crop to content (اقتصاص لمحتوى):</b> يمكنك قص الصورة بما يناسب حجم المحتوى المقابل للاكتشاف في المستند الأصلي.
منع الصفحات الفارغة	يمكنك استثناء الصفحات الفارغة في المستند الأصلي من الصور الممسوحة ضوئيًا. هذه الميزة مفيدة لإجراء مسح ضوئي للصفحات المطبوعة على الوجهين لإزالة الصفحات الفارغة في المستند النهائي الممسوح ضوئيًا.
اكتشاف تغذية بصفحات متعددة	يمكنك تمكين أو تعطيل اكتشاف التغذية بصفحات متعددة. عند تمكين هذه الميزة، يتوقف المسح الضوئي عندما تكتشف الطابعة أكثر من صفحة واحدة تتم تغذيتها في الوقت نفسه في وحدة التغذية بالمستندات. عند تعطيل هذه الميزة، يستمر المسح الضوئي عند اكتشاف تغذية بصفحات متعددة، للسماح بإجراء مسح ضوئي للصفحات الملتصق بعضها ببعض، أو للنسخ الأصلية التي عليها ملاحظات ذاتية الالتصاق، أو للورق السميك.
الإعلام	حدد ما إذا كنت تريد إرسال إعلانات عن حالة مهام المسح الضوئي. يمكن للطابعة أن تنبئ الإعلام، أو أن ترسله في بريد إلكتروني.
حفظ الإعدادات الافتراضية	يمكنك حفظ إعدادات المسح الضوئي الحالية كإعدادات الافتراضية الجديدة لوظيفة المسح الضوئي هذه.

١٤. في ناحية إعدادات الملف، عيّن تفضيلات إعدادات الملف الافتراضية.

**ملاحظة:** لعرض كل هذه الإعدادات، انقر فوق الإعدادات المتقدمة في الجزء السفلي من الصفحة.

١٥. راجع الخيارات المحددة للتأكد من أنها دقيقة، ثم انقر فوق تطبيق لإكمال الإعداد.

١٦. في جزء التنقل الأيسر، ضمن إعداد البريد الإلكتروني، انقر فوق مجموعات المهام السريعة، وحدد أي مجموعات مهام سريعة للطابعة.

**ملاحظة:** ومجموعات المهام السريعة عبارة عن مهام اختصارات يمكن الوصول إليها ضمن تطبيق مجموعات المهام السريعة على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

## الأسلوب الثاني: استخدام معالج إعداد البريد الإلكتروني

يتضمن معالج الإعداد خيارات التكوين الأساسي.

١. انقر فوق علامة التبويب **Networking** (عمليات الشبكة).

٢. إذا لم يكن قد تم بالفعل تحديدها، فانقر فوق **TCP/IP Settings** (إعدادات TCP/IP) في جزء الملاحظة الأيسر.

٣. انقر فوق علامة التبويب **Network Identification** (تعريف الشبكة).

٤. إذا كان DNS مطلوبًا على الشبكة، في ناحية لاحقة مجال **TCP/IP**، تحقق من إدراج لاحقة DNS الخاصة بالبريد الإلكتروني للعميل في القائمة. يكون للاحقات DNS التنسيق التالي: *companyname.com*، إلخ: *gmail.com*.

**ملاحظة:** في حال عدم إعداد لاحقة اسم المجال، فاستخدم عنوان IP.

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).

٦. انقر فوق علامة التبويب **Scan/Digital Send** (مسح ضوئي/إرسال رقمي).

٧. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق معالجات مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني وحفظ إلى مجلد الشبكة.

٨. انقر فوق ارتباط معالج إعداد البريد الإلكتروني.

٩. في مربع الحوار تكوين خادم رسائل البريد الإلكتروني (SMTP)، أكمل الخطوات الخاصة بأحد الخيارات التالية:

• الخيار الأول: بحث في الشبكة عن خادم بريد إلكتروني صادر:

**ملاحظة:** يعمل هذا الخيار على إيجاد خوادم SMTP للبريد الصادر داخل جدار الحماية الخاص بك فقط.

١. حدد بحث في الشبكة عن خادم بريد إلكتروني صادر ثم انقر فوق التالي

٢. حدد الخادم الملائم من قائمة العثور على خوادم SMTP ثم انقر فوق التالي.

٣. حدد الخيار الذي يصف متطلبات مصادقة الخادم:

• لا يتطلب الخادم المصادقة ثم انقر فوق التالي.

• يتطلب الملقم مصادقة

- من المربع المنسدل، حدد استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم ثم انقر فوق التالي.
- من المربع المنسدل، حدد استخدام بيانات الاعتماد هذه دائماً وأدخِل اسم المستخدم وكلمة المرور ثم انقر فوق التالي.

#### • الخيار الثاني: إضافة خادم SMTP:

1. تحديد إضافة خادم SMTP
2. أدخِل اسم الخادم ورقم المنفذ ثم انقر فوق التالي.

**ملاحظة:** في معظم الحالات، لا يتوجب تغيير رقم المنفذ الافتراضي.

**ملاحظة:** إذا كنت تستخدم خدمة SMTP مضافة مثل gmail، فتتحقق من إعدادات SSL وعنوان SMTP ورقم المنفذ من الموقع الإلكتروني الخاص بموفر الخدمة أو من مصادر أخرى خاصة به. بالنسبة لـ gmail، يكون عنوان SMTP في العادة smtp.gmail.com ورقم المنفذ 465 ويجب تمكين SSL.

يرجى مراجعة المصادر عبر الإنترنت للتأكد من أن إعدادات الخادم هذه حالية وصالحة في وقت التكوين.

#### 2. حدد الخيار الذي يصف متطلبات مصادقة الخادم:

- لا يتطلب الخادم المصادقة ثم انقر فوق التالي.
- يتطلب الملقم مصادقة
- من المربع المنسدل، حدد استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم ثم انقر فوق التالي.
- من المربع المنسدل، حدد استخدام بيانات الاعتماد هذه دائماً وأدخِل اسم المستخدم وكلمة المرور ثم انقر فوق التالي.

1. في مربع الحوار تكوين إعدادات رسائل البريد الإلكتروني، أدخل المعلومات حول عنوان البريد الإلكتروني في الحقل "من" وسطر موضوع البريد الإلكتروني والرسالة الافتراضية، ثم انقر فوق التالي.

**ملاحظة:** عند إعداد حقول العنوان، إذا لم يكن مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم محددًا، فلن يتمكن المستخدمون من تحرير تلك الحقول في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة عند إرسال بريد إلكتروني.

الميزة	الوصف
From (من):	حدد واحدًا مما يلي:
(مطلوب)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان المستخدم (تسجيل الدخول مطلوب)</li> <li>• "من" الافتراضي</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ "من" الافتراضي: واسم العرض الافتراضي:</li> </ul>
	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني واسم للاستخدام في رسالة البريد الإلكتروني.
	<b>تلميح:</b> قم بإنشاء حساب بريد إلكتروني للطباعة واستخدم هذا العنوان لعنوان البريد الإلكتروني الافتراضي.
	<b>تلميح:</b> قم بتكوين ميزة البريد الإلكتروني ليتوجب على المستخدمين تسجيل الدخول قبل الاستخدام. ويجنب ذلك الأمر المستخدمين من إرسال بريد إلكتروني من عنوان ليس ملكهم.

الميزة	الوصف
<b>Subject (موضوع):</b>	قم بتوفير سطر موضوع افتراضي لرسائل البريد الإلكتروني.
(اختياري)	
<b>Message (رسالة):</b>	قم بإنشاء رسالة مخصصة.
(اختياري)	لاستخدام هذه الرسالة لكل رسائل البريد الإلكتروني المُرسلة من الطابعة، قم بمسح مربع الاختيار <b>قابل للتحرير من قبل المستخدم في الرسالة:</b>

١١. في مربع الحوار **تكوين إعدادات المسح الضوئي للملفات**، حدد تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية ثم انقر فوق **التالي**.

١٢. راجع مربع الحوار **ملخص** ثم انقر فوق **إنهاء** لإكمال الإعداد.

## إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Office 365 Outlook

### مقدمة

تكوين خادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP) لإرسال بريد إلكتروني من حساب Office 365 Outlook

### مقدمة

Microsoft Office 365 Outlook هو نظام بريد إلكتروني مستند إلى السحابة توفره Microsoft ويستخدم خادم البروتوكول البسيط لنقل رسائل البريد (SMTP) الخاص بـ Microsoft لإرسال رسائل البريد الإلكتروني أو استلامها. أكمل ما يلي لتمكين الطابعة من إرسال بريد إلكتروني باستخدام حساب Office 365 Outlook من لوحة التحكم.

**ملاحظة:** يجب أن يكون لديك حساب عنوان بريد إلكتروني في Office 365 Outlook من أجل تكوين الإعدادات في خادم ويب المضمن.

## تكوين خادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP) لإرسال بريد إلكتروني من حساب Office 365 Outlook

١. انقر فوق علامة التبويب **Networking** (عمليات الشبكة).
٢. إذا لم يكن قد تم بالفعل تحديدها، فانقر فوق **TCP/IP Settings** (إعدادات TCP/IP) في جزء الملاحظة الأيسر.
٣. انقر فوق علامة التبويب **Network Identification** (تعريف الشبكة).
٤. إذا كان DNS مطلوبًا على الشبكة، في ناحية **لاحقة مجال TCP/IP**، تحقق من إدراج لاحقة DNS الخاصة بالبريد الإلكتروني للعميل في القائمة. يكون للاحقات DNS التنسيق التالي: *companyname.com*، gmail.com، إلخ:

**ملاحظة:** في حال عدم إعداد لاحقة اسم المجال، فاستخدم عنوان IP.

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).
٦. انقر فوق علامة التبويب **Scan/Digital Send** (مسح ضوئي/إرسال رقمي).
٧. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق الارتباط **المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني**.
٨. حدد مربع الاختيار **تمكين المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني**. في حال عدم تحديد مربع الاختيار هذا، لا تتوفر الميزة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
٩. في ناحية **خوادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP)**، انقر فوق **إضافة** لبدء معالج SMTP.

١٠. في الحقل **أعرف اسم مضيف أو عنوان خادم SMTP الخاص بي**، اكتب [smtp.onoffice.com](mailto:smtp.onoffice.com) ثم انقر فوق **التالي**.

١١. في مربع الحوار **تعيين المعلومات الأساسية الضرورية للاتصال بالخادم**، في الحقل **رقم المنفذ**، اكتب **587**.

**ملاحظة:** تواجه بعض الخوادم مشاكل في إرسال أو استلام رسائل البريد الإلكتروني الأكبر من 5 ميغابايت. يمكن تجنب هذه المشاكل عبر إدخال رقم في **تقسيم رسائل البريد الإلكتروني إذا كان حجمها يفوق (ميغابايت)**.

١٢. حدد مربع الاختيار **تمكين برونوكول SMTP SSL**، ثم انقر فوق **التالي**.

١٣. في مربع الحوار **متطلبات مصادقة الخادم**، أكمل الخطوات التالية:

أ. حدد **ينطلب الخادم المصادقة**.

ب. في القائمة المنسدلة، حدد **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا**

ج. في الحقل **اسم المستخدم**، اكتب عنوان البريد الإلكتروني الخاص بـ Office 365 Outlook.

د. في الحقل **كلمة المرور**، اكتب كلمة مرور حساب Office 365 Outlook ثم انقر فوق **التالي**.

١٤. في مربع الحوار **استخدام الخادم**، اختر وظائف الطباعة التي ستُرسل البريد الإلكتروني عبر خادم SMTP هذا، ثم انقر فوق زر **التالي**.

١٥. في مربع الحوار **الملخص والاختبار**، أدخل عنوان بريد إلكتروني صالحًا في الحقل **إرسال بريد إلكتروني كاختبار إلى:** ثم انقر فوق **اختبار**.

١٦. تأكد من أن كل الإعدادات صحيحة، ثم انقر فوق **إنهاء** لإكمال إعداد خادم البريد الإلكتروني الصادر.

## حل مشاكل البريد الإلكتروني

### مشاكل في إرسال البريد الإلكتروني

- تأكد من تحديد مربع الاختيار **تمكين المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني** ضمن علامة التبويب **مسح ضوئي/إرسال رقمي** على صفحة **المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني**.
- إذا تم تمكين الميزة لكن ظل يتعذر على الطباعة إرسال رسائل البريد الإلكتروني، فمن الممكن أنه لم يتم إعداد خادم SMTP بشكل صحيح. قد يكون السبب أياً مما يلي:
  - المصادقة مطلوبة للخادم، لكن لم يتم إرسال أي معلومات مصادقة.
  - عنوان الشبكة أو اسم المضيف لخادم SMTP غير صحيح.
  - خادم SMTP لا يقبل البريد الإلكتروني (المنفذ 25 غير مفتوح).
- تحقق من إعدادات خادم SMTP لتحديد المشكلة.

### التحقق من إعداد خادم SMTP

**ملاحظة:** هذا الإجراء مصمم لأنظمة تشغيل Windows. تعرض الخطوات التالية أمثلة عن استجابات من الخادم. قسم النص في الاستجابة يمكن أن يختلف من خادم إلى خادم.

١. افتح مطالبة أمر Windows: انقر فوق **بدء** وفوق **تشغيل**، ثم أدخل `cmd`.

٢. أدخل `telnet` متبوعاً باسم مضيف عبارة SMTP ثم الرقم 25، الذي يمثل المنفذ الذي تقوم الطباعة بالتواصل من خلاله. على سبيل المثال، أدخل `telnet example.com 25`

٢. اضغط على **Enter** (إدخال). إذا لم يكن اسم مضيف عبارة SMTP صالحًا، تحتوي الاستجابة على الرسالة التالية: **يتعذر فتح الاتصال للمضيف على المنفذ 25: فشل الاتصال.**
٤. إذا لم يكن اسم مضيف عبارة SMTP صالحًا، فأعد تكوين الخادم.
- بالنسبة لميزة الإرسال الرقمي للبريد الإلكتروني، استخدم علامة التبويب **مسح ضوئي/إرسال رقمي** في خادم ويب المضمن لتكوين الطابعة لتستخدم خادم SMTP آخر.
- إذا استلمت ردًا مثل **smtp.hostname 220**، يكون اسم مضيف عبارة SMTP صالحًا. تابع إلى الخطوة التالية.
٥. عرف منتجك لخادم SMTP. عند المطالبة، أدخل **HELO** متبوعة باسم المضيف لديك. اضغط على **Enter** (إدخال). من المفترض أن تستلم ردًا.
٦. حاول تخويل خادم SMTP. عند المطالبة، أدخل **AUTH**. اضغط على **Enter** (إدخال).
٧. إذا كان الرد **503.5.3.3 AUTH** غير متوفرة، فهذا يعني أن خادم SMTP لا يتطلب المصادقة.
- إذا كان الرد **AUTH 250** أو **334**، فهذا يعني أن خادم SMTP يتطلب المصادقة. استخدم صفحة **المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني** ضمن علامة التبويب **مسح ضوئي/إرسال رقمي** في خادم ويب المضمن لـ HP لتكوين معلومات المصادقة الصحيحة.
٨. تأكد من أن الخادم يتعرف على حساب البريد الإلكتروني الذي يرسل الرسالة. عند المطالبة، أدخل **MAIL FROM: <sender@domain.com>** حيث **<sender@domain.com>** هو عنوان البريد الإلكتروني للاختبار. إذا كانت الاستجابة **550** لم يتم أخذ الإجراء المطلوب: صندوق البريد غير متوفر، فهذا يعني أنه يتعذر على الخادم العثور على صندوق البريد لذلك العنوان.
- إذا كانت الاستجابة **550** لم يتم أخذ الإجراء المطلوب: اسم صندوق البريد غير مسموح، فهذا يعني أن عنوان البريد الإلكتروني غير صالح.
٩. تأكد من أن الخادم قد أرسل البريد الإلكتروني إلى المستلم. عند المطالبة، أدخل **RCPT TO: <recipient@example.com>** حيث **<recipient@example.com>** هو عنوان البريد الإلكتروني للمستلم.
- إذا كانت الاستجابة **550** لم يتم أخذ الإجراء المطلوب: صندوق البريد غير متوفر، فهذا يعني أنه يتعذر على الخادم العثور على صندوق البريد لذلك العنوان. وقد يكون حساب البريد الإلكتروني للمستلم مكونًا بحيث يتعذر عليه استلام الرسائل من الطابعة.
- إذا كانت الاستجابة **551** المستخدم غير محلي: يرجى محاولة **<forward-path>**، حيث **<forward-path>** هو عنوان بريد إلكتروني مختلف، وعندها يكون حساب البريد الإلكتروني غير نشط.

# إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)

- [مقدمة](#)
- [قبل أن تبدأ](#)
- [الأسلوب الأول: استخدم صفحة إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة](#)
- [الأسلوب الثاني: استخدم معالج الإعداد السريع للحفظ إلى مجلد الشبكة](#)
- [مشاكل في الإرسال إلى مجلد شبكة](#)

## مقدمة

يشرح هذا المستند طريقة تمكين وظيفة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة وتكوينها. في الطابعة ميزة تمكينها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وحفظه إلى مجلد شبكة. لاستخدام ميزة المسح الضوئي هذه، يجب أن تكون الطابعة متصلة بشبكة. لكن لا تصبح الميزة متوفرة إلى أن يتم تكوينها باستخدام خادم ويب المضمن لـ HP. تتوفر طريقتان في خادم ويب المضمن لتكوين المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة. استخدم الصفحة **إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة** للتكوين المتقدم، أو استخدم **معالج إعداد المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة** للتكوين الأساسي.

## قبل أن تبدأ

**ملاحظة:** لإعداد ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة، يجب أن يكون للطابعة اتصال شبكة نشط.


يحتاج المسؤولون إلى العناصر التالية قبل البدء بعملية التكوين.

- الوصول الإداري إلى الطابعة
- اسم المجال المؤهل بالكامل (FQDN) (مثلاً، servername.us.companyname.net\scans\ أو عنوان IP للخادم (مثلاً 16.88.20.20\scans).

**ملاحظة:** يشير استخدام المصطلح "خادم" في هذا السياق إلى الكمبيوتر حيث موجود المجلد المشترك.

استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإعداد ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة. قبل المتابعة، اتبع هذا الإجراء لفتح خادم ويب المضمن، ثم قم بإعداد ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة باستخدام أحد الأسلوبين الموفرين.

## الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.



## الأسلوب الأول: استخدم صفحة إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة

استخدم هذا الأسلوب للتكوين الكامل لميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة.

- [الخطوة الأولى: تمكين ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة وتكوين خيارات المهام الافتراضية](#)
- [الخطوة الثانية: إعداد مجموعة مهام سريعة](#)

## الخطوة الأولى: تمكين ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة وتكوين خيارات المهام الافتراضية

1. انقر فوق علامة التبويب **Scan/Digital Send** (مسح ضوئي/إرسال رقمي).
  2. في قائمة التنقل إلى اليمين، انقر فوق الارتباط **إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة**.
  3. في مربع الحوار **إعداد حفظ إلى مجلد شبكة**، حدد مربع الاختيار **تمكين الحفظ إلى مجلد شبكة**. في حال عدم تحديد هذا المربع الاختيار، لا تتوفر الميزة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
- أكمل الحقول في كل مربعات الحوار على الصفحة.

- [إعدادات الإعلام](#)
- [إعدادات المجلد](#)
- [Scan Settings \(إعدادات المسح الضوئي\)](#)
- [إعدادات الملف](#)

### إعدادات الإعلام

في مربع الحوار **إعدادات الإعلام**، حدد أحد الخيارات التالية:

**ملاحظة:** من أجل أن ترسل الطابعة رسائل بريد إلكتروني للإعلام، يجب إعداد الطابعة لاستخدام خادم SMTP لإرسال مهام البريد الإلكتروني.

- الخيار الأول: **Do not notify (بدون إعلام)**
  1. حدد **عدم الإعلام**.
  2. لمطالبة المستخدم بمراجعة إعدادات الإعلام الخاصة به، حدد **مطالبة المستخدم قبل بدء المهمة** ثم انقر فوق **التالي**.
- الخيار الثاني: **إرسال إعلام عند انتهاء المهمة**
  1. حدد **إرسال إعلام عند انتهاء المهمة**.
  2. حدد أسلوب تسليم الإعلام من القائمة **الطريقة المستخدمة لإرسال الإعلانات**.

إذا كان أسلوب الإعلام المحدد هو **البريد الإلكتروني**، فاكتب عنوان البريد الإلكتروني في الحقل **عنوان البريد الإلكتروني لاستلام الإعلانات**.
  3. لتضمين صورة مصغرة لأول صفحة تم مسحها ضوئيًا في الإعلام، حدد **تضمين صورة مصغرة**.
  4. لمطالبة المستخدم بمراجعة إعدادات الإعلام الخاصة به، حدد **مطالبة المستخدم قبل بدء المهمة** ثم انقر فوق **التالي**.
- الخيار الثالث: **Notify only if job fails (الإعلام فقط عند فشل المهمة)**

١. حدد الإعلام فقط في حال فشلت المهمة.
٢. حدد أسلوب تسليم الإعلام من القائمة الطريقة المستخدمة لإرسال الإعلانات.  
إذا كان أسلوب الإعلام المحدد هو البريد الإلكتروني، فاكتب عنوان البريد الإلكتروني في الحقل عنوان البريد الإلكتروني لاستلام الإعلانات.
٣. لتضمين صورة مصغرة لأول صفحة تم مسحها ضوئياً في الإعلام، حدد تضمين صورة مصغرة.
٤. لمطالبة المستخدم بمراجعة إعدادات الإعلام الخاصة به، حدد مطالبة المستخدم قبل بدء المهمة ثم انقر فوق التالي.

## إعدادات المجلد

استخدم مربع الحوار إعدادات المجلد لتكوين أنواع المجلدات التي ترسل الطابعة المستندات الممسوحة ضوئياً إليها.

يوجد نوعان لأذونات المجلدات للاختيار بينهما:

### الخيار الأول: الوصول للكتابة والقراءة

لإرسال المستندات الممسوحة ضوئياً إلى مجلد مكوّن للوصول للكتابة والقراءة، أكمل الخطوات التالية:

**ملاحظة:** الخيار إرسال إلى المجلدات التي لديها حق وصول للكتابة والقراءة فقط يدعم التحقق من صحة المجلد وإعلام المهمة

١. حدد إرسال إلى المجلدات التي لديها حق وصول للكتابة والقراءة فقط إذا لم يكن محدداً بالفعل.
٢. لطلب أن تقوم الطابعة بالتحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء مهمة مسح ضوئي، حدد التحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء المهمة.

**ملاحظة:** يمكن أن تكتمل مهام المسح الضوئي بسرعة أكبر عندما لا يكون التحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء المهمة محدداً، لكن إذا كان المجلد غير متوفر، فستفشل مهمة المسح الضوئي.

٢. انقر فوق Next (التالي).

### الخيار الثاني: الوصول للكتابة فقط

لإرسال المستندات الممسوحة ضوئياً إلى مجلد مكوّن للوصول للكتابة فقط، أكمل الخطوات التالية:

**ملاحظة:** لا يدعم السماح بالإرسال إلى المجلدات التي لديها حق الوصول إلى الكتابة فقط التحقق من صحة المجلد أو إعلام المهمة

**ملاحظة:** في حال تحديد هذا الخيار، لا يمكن للطابعة زيادة اسم الملف الممسوح ضوئياً. يرسل نفس اسم الملف لكل عمليات المسح الضوئي.

حدد بادئة اسم ملف أو لاحقة مرتبطة بالوقت لاسم الملف الممسوح ضوئياً، حتى يمكن حفظ كل عملية مسح ضوئي كملف مستقل، ولا تقم باستبدال ملف سابق. يتم تحديد اسم الملف هذا بالمعلومات في مربع الحوار "إعدادات الملف".

١. حدد السماح بالإرسال إلى المجلدات التي لديها حق الوصول إلى الكتابة فقط.

٢. انقر فوق Next (التالي).

## Scan Settings (إعدادات المسح الضوئي)

في مربع الحوار إعدادات المسح الضوئي، عيّن خيارات المسح الضوئي الافتراضية.

Save As... (حفظ باسم) تحديد اسم الملف والمجلد للملف الممسوح ضوئياً

تتوفر أنواع الملفات القياسية التالية:

- **PDF:** يوفر نوع الملف هذا أفضل جودة إجمالية للصور والنصوص. تتطلب ملفات PDF برنامج Adobe Acrobat® Reader للعرض.
- **JPEG:** يشكّل نوع الملف هذا خيارًا جيدًا لمعظم الرسومات. تضم معظم أجهزة الكمبيوتر مستعرضًا يمكنه عرض ملفات JPEG.. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
- **TIFF:** إنه نوع ملفات قياسي تدعمه عدة برامج رسومات. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
- **MTIFF:** إن معنى كلمة MTIFF هو TIFF متعدد الصفحات. يحفظ هذا النوع من الملفات صفحات متعددة ممسوحة ضوئيًا في ملف واحد.
- **XPS:** ينشئ XPS (مواصفات ورق XML) ملف XAML الذي يحافظ على التنسيق الأصلي للمستند ويدعم الرسوم الملونة والخطوط المضمنة.
- **PDF/A:** هو نوع من ملفات PDF مصمم لأرشفة المستندات الإلكترونية على المدى الطويل. يحتوي المستند نفسه على كل معلومات التنسيق.  
تعتمد طابعات HP LaserJet Enterprise Flow MFP متعددة الوظائف أيضًا أنواع ملفات OCR التالية:
- **Text (OCR):** ينشئ Text (OCR) ملفًا نصيًا باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. يمكن فتح ملف نصي في أي برنامج لمعالجة الكلمات. لن يتم حفظ تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
- **Unicode Text (OCR):** إن Unicode Text (OCR) هو مقياس صناعي مستخدم لتمثيل النص والتحكم به بشكل متجانس. هذا النوع من الملفات مفيد للتدويل والتطويع المحلي.
- **RTF (OCR):** ينشئ RTF (OCR) ملفًا بتنسيق rich text (RTF) باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. RTF هو تنسيق نص بديل يمكن فتحه من خلال معظم برامج معالجة الكلمات. سيتم حفظ بعض تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
- **PDF قابل للبحث (OCR):** ينشئ PDF قابل للبحث (OCR) ملف PDF قابل للبحث عنه باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. عند إجراء مسح ضوئي لمستند بهذه الطريقة، استخدم أدوات البحث من Adobe Acrobat® Reader للبحث عن كلمات أو جمل محددة ضمن ملف PDF.
- **PDF/A قابل للبحث (OCR):** إن PDF قابل للبحث (OCR)/A هو نوع ملف PDF/A يتضمن معلومات حول بنية المستند، التي تسمح بالبحث في المحتوى.
- **HTML (OCR):** ينشئ HTML (OCR) ملف لغة تمييز النص التشعبي (HTML) يضم محتويات المستند الأصلي. يُستخدم HTML لعرض الملفات على مواقع الويب.
- **CSV (OCR):** إن CSV (OCR) هو تنسيق ملف نصي مشترك يضم قيمًا تفصل بينها فواصل. يمكن فتح هذا النوع من الملفات من خلال معظم برامج معالجة الكلمات أو جداول البيانات أو قواعد البيانات.

## جودة الإخراج

حدد جودة إخراج الصور الممسوحة ضوئيًا، التي تؤثر على حجم الملف النهائي.

## Original Sides (أوجه النسخة الأصلية)

حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي على وجه واحد أو على وجهين.

## ألوان/أسود

حدد ما إذا كنت تريد أن تكون الصورة الممسوحة ضوئيًا بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.

لطابعات الألوان فقط.

وضع المسح الضوئي	<b>المستند القياسي:</b> يمكنك إجراء مسح ضوئي لصفحة أو لحزمة من الصفحات من خلال وحدة التغذية بالمستندات، أو بشكل فردي على زجاج الماسحة الضوئية المسطح.
	<b>وضع الكتاب:</b> يمكنك إجراء مسح ضوئي لكتاب مفتوح ووضع كل صفحة من الكتاب ضمن صفحات مختلفة.
	<b>نسخ وجهي بطاقة الهوية:</b> يمكنك إجراء المسح الضوئي لكل وجه من وجهي بطاقة الهوية على الزجاج المسطح ووضعهما ضمن صفحة واحدة. بعد إجراء المسح الضوئي لأول وجه، تطالبك الطابعة بوضع الوجه الثاني في الموضع الصحيح على الزجاج.
الدقة	حدد دقة الصور الممسوحة ضوئيًا. حدد دقة أكبر لزيادة وضوح الصورة. ولكن عندما تزيد الدقة، سيكبر حجم الملف أيضًا.
الحجم الأصلي	حدد حجم الورق للمستند الأصلي.
Content Orientation (اتجاه المحتوى)	حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي بالاتجاه العمودي أو الأفقي.
Image Adjustment (ضبط الصورة)	<b>الحدة:</b> يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً. <b>درجة التعتيم:</b> يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا. <b>Contrast (تباين):</b> يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة. <b>تنظيف الخلفية:</b> يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلًا، إذا طُبِعَ المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة. <b>الضبط التلقائي:</b> متوفر لطابعات Flow فقط بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنة بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.
Optimize Text/Picture (تحسين النص/الصورة)	يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئيًا: نص، رسومات، أو صور.
مسح الحواف	يمكنك إزالة العيوب، مثل الحواف الداكنة أو علامات الدبابيس، وذلك عن طريق تنظيف حواف الصورة الممسوحة ضوئيًا.
خيارات القص	<b>القص إلى الحجم الأصلي:</b> يمكنك قص الصورة لمطابقة حجم ورق المستند الأصلي. <b>Crop to content (اقتصاص لمحتوى):</b> يمكنك قص الصورة بما يناسب حجم المحتوى القابل للاكتشاف في المستند الأصلي.
منع الصفحات الفارغة	يمكنك استثناء الصفحات الفارغة في المستند الأصلي من الصور الممسوحة ضوئيًا. هذه الميزة مفيدة لإجراء مسح ضوئي للصفحات المطبوعة على الوجهين لإزالة الصفحات الفارغة في المستند النهائي الممسوح ضوئيًا.
اكتشاف تغذية بصفحات متعددة	يمكنك تمكين أو تعطيل اكتشاف التغذية بصفحات متعددة. عند تمكين هذه الميزة، يتوقف المسح الضوئي عندما تكتشف الطابعة أكثر من صفحة واحدة تتم تغذيتها في الوقت نفسه في وحدة التغذية بالمستندات. عند تعطيل هذه الميزة، يستمر المسح الضوئي عند اكتشاف تغذية بصفحات متعددة، للسماح بإجراء مسح ضوئي للصفحات الملتصق بعضها ببعض، أو للنسخ الأصلية التي عليها ملاحظات ذاتية الالتصاق، أو للورق السميك.
الإعلام	حدد ما إذا كنت تريد إرسال إعلانات عن حالة مهام المسح الضوئي. يمكن للطابعة أن تطبع الإعلام، أو أن ترسله في بريد إلكتروني.

## إعدادات الملف

في مربع الحوار إعدادات الملف، عيّن إعدادات الملف الافتراضية لمجموعة المهام السريعة ثم انقر فوق التالي.

## إعدادات الملف:

الميزة	الوصف
بادئة اسم الملف	عَيِّن بادئة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
لاحقة اسم الملف	عَيِّن لاحقة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
تنسيق رقم الملف	حدد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات.
معاينة اسم الملف	أدخل اسم ملف ثم انقر فوق زر <b>معاينة التحديث</b> .

## الخطوة الثانية: إعداد مجموعة مهام سريعة

مجموعات المهام السريعة عبارة عن مهام اختصارات يمكن الوصول إليها ضمن تطبيق **مجموعات المهام السريعة** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. يمكن تكوين ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة بشكل بسيط من دون إنشاء مجموعة مهام سريعة. لكن من دون مجموعة المهام السريعة، يجب أن يدخل المستخدمون معلومات المجلد الوجهة في لوحة التحكم لكل مهمة مسح ضوئي. يطلب مجموعة مهام سريعة لتضمين بيانات تعريف المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة.

### توفير اسم مجموعة المهام السريعة ووصفها وخياراتها للبدء

1. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **مجموعات المهام السريعة**.
2. في الناحية "قوائم مجموعات المهام السريعة"، انقر فوق **إضافة**. تفتح صفحة **إعداد مجموعة المهام السريعة**.
3. في الحقل **اسم مجموعة المهام السريعة**، اكتب اسمًا.

📌 **تلميح:** أعط مجموعة المهام السريعة اسمًا يمكن للمستخدمين فهمه بسرعة (مثلًا "المسح الضوئي والحفظ إلى مجلد").

4. في الحقل **وصف مجموعة المهام السريعة**، اكتب وصفًا يشرح ما الذي ستقوم مجموعة المهام السريعة بحفظه.

5. من القائمة **خيار بدء مجموعة المهام السريعة**، حدد أحد الخيارات التالية:

- الخيار الأول: **دخول التطبيق**، ثم **يضغط المستخدم على بدء**
- الخيار الثاني: **البدء فورًا عند التحديد**

▲ حدد أحد الخيارات التالية ضمن **مطالبة الجهات الأصلية:**

- **استخدام التطبيق الافتراضي**
- **مطالبة الجهات الأصلية**

📌 **ملاحظة:** في حال تحديد **البدء فورًا عند التحديد**، يجب تكوين المجلد الوجهة في الخطوة التالية.

6. انقر فوق **Next** (التالي).

### تكوين المجلد الوجهة للمستندات الممسوحة ضوئيًا

#### الخيار الأول: المجلدات المشتركة أو مجلدات FTP

لحفظ المستندات الممسوحة ضوئيًا إلى مجلد FTP أو مجلد مشترك قياسي، أكمل الخطوات التالية:

١. حدد **حفظ إلى المجلدات المشتركة أو مجلدات FTP** إذا لم يكن محددًا بالفعل.

٢. انقر فوق **إضافة....** يفتح مربع الحوار **إضافة مسار مجلد شبكة**.

٣. في مربع الحوار **إضافة مسار مجلد شبكة**، حدد أحد الخيارات التالية:

• الخيار الأول: **حفظ إلى مجلد شبكة مشترك قياسي**

١. حدد **حفظ إلى مجلد شبكة مشترك قياسي** إذا لم يكن محددًا بالفعل.

٢. في الحقل **مسار مجلد UNC**، اكتب مسار مجلد.

يمكن أن يكون مسار المجلد اسم المجال المؤهل بالكامل (FQDN) (مثلًا، \servername.us.companyname.net\scans) أو عنوان IP للخادم (مثلًا، \\scans\16.88.20.20). تأكد من أن مسار المجلد (مثلًا، \scans) يتبع FQDN أو عنوان IP.

**ملاحظة:** قد يكون FQDN أكثر موثوقية من عنوان IP. إذا حصل الخادم على عنوان IP الخاص به عن طريق DHCP، فقد يتغير عنوان IP. لكن الاتصال بعنوان IP يمكن أن يكون أسرع لأن الطابعة لا تحتاج أن تستخدم DNS للعثور على الخادم الوجهة.

٢. لإنشاء مجلد فرعي للمستندات الممسوحة ضوئيًا بشكل تلقائي في المجلد الوجهة، حدد تنسيقًا لاسم المجلد الفرعي من القائمة **مجلد فرعي مخصص**.

لتقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم الذي أنشأ مهمة المسح الضوئي، حدد **تقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم**.

٤. لعرض مسار المجلد الكامل للمستندات الممسوحة ضوئيًا، انقر فوق **معاينة التحديث**.

٥. من القائمة **إعدادات المصادقة**، حدد أحد الخيارات التالية:

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel (استخدم بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول من لوحة التحكم)**
- **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا**

**ملاحظة:** في حال تحديد **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا**، يجب إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور في الحقول المناسبة.

٦. في الحقل **مجال Windows**، اكتب مجال Windows.

**تلميح:** للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 7، انقر فوق **بدء** وفوق **لوحة التحكم وفوق النظام**.

للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 8، انقر فوق **بحث** وأدخل **النظام** في مربع البحث، ثم انقر فوق **النظام**.

المجال مدرج ضمن **إعدادات مجموعة العمل والمجال واسم الكمبيوتر**.

**ملاحظة:** إذا تم تعيين مجلد مشترك ليتم الوصول إليه من قبل أي شخص، فيجب إدخال قيم لاسم مجموعة العمل (الإعداد القياسي هو "Workgroup")، واسم المستخدم، وكلمة المرور في الحقول المناسبة. لكن إذا كان المجلد في نطاق مجلدات مستخدم معين وليس عامًا، فيجب إدخال اسم مستخدم ذلك المستخدم وكلمة المرور الخاصة به.

**ملاحظة:** قد يكون عنوان IP ضروريًا بدلاً من اسم الكمبيوتر. لا يمكن للعديد من أجهزة التوجيه المنزلية معالجة أسماء الكمبيوتر بشكل جيد، ولا يوجد خادم أسماء النطاقات (DNS). في هذه الحالة، من الأفضل ضبط عنوان IP ساكن على الكمبيوتر المشارك للتخفيف من مشكلة تعيين DHCP لعنوان IP جديد. في أجهزة التوجيه المنزلية العادية، يتم ذلك عن طريق إعداد عنوان IP ساكن يكون على نفس الشبكة الفرعية، ولكن خارج نطاق عنوان DHCP.

7. انقر فوق OK (موافق).

#### الخيار الثاني: حفظ إلى خادم FTP

**ملاحظة:** إذا كان موقع FTP خارج جدار الحماية، فیتعين تحديد خادم وكيل من إعدادات الشبكة، وتوجد هذه الإعدادات في علامة التبويب **عمليات شبكة خادم ويب المضمن**، في الخيارات **متقدم**.

1. حدد حفظ إلى خادم FTP.

2. في الحقل **خادم FTP**، اكتب اسم خادم FTP أو عنوان IP الخاص به.

3. في الحقل **المنفذ**، اكتب رقم المنفذ.

**ملاحظة:** في معظم الحالات، لا يتوجب تغيير رقم المنفذ الافتراضي.

4. لإنشاء مجلد فرعي للمستندات المحسوة ضوئياً بشكل تلقائي في المجلد الوجهة، حدد تنسيقاً لاسم المجلد الفرعي من القائمة **مجلد فرعي مخصص**.

5. لعرض مسار المجلد الكامل للمستندات المحسوة ضوئياً، انقر فوق **معاينة التحديث**.

6. من القائمة **وضع نقل FTP**، حدد أحد الخيارات التالية:

◦ سلبي

◦ نشط

7. في الحقل **اسم المستخدم**، اكتب اسم المستخدم.

8. في الحقل **كلمة المرور**، اكتب كلمة المرور.

9. انقر فوق **التحقق من الوصول** لتأكيد أن الوجهة يمكن الوصول إليها.

10. انقر فوق OK (موافق).

#### الخيار الثاني: المجلدات المشتركة الشخصية

لحفظ المستندات المحسوة ضوئياً إلى مجلد مشترك شخصي، أكمل الخطوات التالية:

**ملاحظة:** يستخدم هذا الخيار في بيئات المجال حيث يقوم المسؤول بتكوين مجلد مشاركة لكل مستخدم. في حال تكوين ميزة الحفظ إلى مجلد مشترك شخصي، سيطلب من المستخدمين تسجيل الدخول من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة باستخدام بيانات اعتماد Windows أو مصادقة LDAP.

1. حدد حفظ إلى مجلد مشترك شخصي.
2. في الحقل استرداد مجلد الشاشة الرئيسية لمستخدم الجهاز باستخدام هذه الصفة، اكتب مجلد الشاشة الرئيسية للمستخدم في Microsoft Active Directory.

**ملاحظة:** تأكد من أن المستخدم على دراية بموقع هذا المجلد الرئيسي على الشبكة.

2. إضافة مجلد فرعي لاسم المستخدم في نهاية مسار المجلد، حدد إنشاء مجلد فرعي بالاستناد إلى اسم المستخدم.
- لتقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم الذي أنشأ مهمة المسح الضوئي، حدد تقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم.

## ملخص

في مربع الحوار ملخص، راجع الإعدادات ثم انقر فوق إنهاء.

## الأسلوب الثاني: استخدم معالج الإعداد السريع للحفظ إلى مجلد الشبكة

يفتح هذا الخيار معالج الإعداد الموجود في خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) الخاص بالطابعة. يتضمن معالج الإعداد خيارات التكوين الأساسي.

1. انقر فوق علامة التبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي).
2. انقر فوق الارتباط معالج مجموعة المهام السريعة لميزة الإرسال بالبريد الإلكتروني والحفظ إلى مجلد الشبكة.
3. في مربع الحوار إضافة مجموعة المهام السريعة للحفظ إلى مجلد الشبكة أو إزالته، انقر فوق إضافة.

**ملاحظة:** مجموعات المهام السريعة عبارة عن مهام اختصارات يمكن الوصول إليها ضمن تطبيق مجموعات المهام السريعة على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

**ملاحظة:** يمكن تكوين ميزة الحفظ إلى مجلد الشبكة بشكل بسيط من دون إنشاء مجموعة مهام سريعة. لكن من دون مجموعة المهام السريعة، يجب أن يدخل المستخدمون معلومات المجلد الوجهة في لوحة التحكم لكل مهمة مسح ضوئي. يتطلب الأمر إعدادًا سريعًا لتضمين بيانات تعريف حفظ إلى مجلد الشبكة.

4. في مربع الحوار إضافة مجموعة المهام السريعة للمجلدات، أكمل المعلومات التالية:
  - أ. في الحقل عنوان مجموعة المهام السريعة، اكتب عنوانًا.

**تلميح:** أعط مجموعة المهام السريعة اسمًا يمكن للمستخدمين فهمه بسرعة (مثلًا "المسح الضوئي والحفظ إلى مجلد").

ب. من القائمة المنسدلة موقع الزر، حدد أحد الخيارات التالية للإشارة إلى مكان عرض زر مجموعة المهام السريعة على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة:

- تطبيق الإعدادات السريعة
- الشاشة الرئيسية

ج. في الحقل وصف مجموعة المهام السريعة، اكتب وصفًا يشرح ما الذي ستقوم مجموعة المهام السريعة بحفظه.

د. انقر فوق Next (التالي).

5. في مربع الحوار تكوين المجلد الوجهة، أكمل المعلومات التالية:



أ. في الحقل **مسار مجلد UNC**، اكتب مسار مجلد حيث سيتم حفظ المسح الضوئي.

يمكن أن يكون مسار المجلد اسم المجال المؤهل بالكامل (FQDN) (مثلاً، \servername.us.companyname.net\scans\ أو عنوان IP للخادم (مثلاً، \scans\16.88.20.20)). تأكد من أن مسار المجلد (مثلاً، \scans\ ) يتبع FQDN أو عنوان IP.

**ملاحظة:** قد يكون FQDN أكثر موثوقية من عنوان IP. إذا حصل الخادم على عنوان IP الخاص به عن طريق DHCP، فقد يتغير عنوان IP. لكن الاتصال بعنوان IP يمكن أن يكون أسرع لأن الطابعة لا تحتاج أن تستخدم DNS للعثور على الخادم الوجهة.

ب. من القائمة المنسدلة **إعدادات المصادقة**، حدد أحد الخيارات التالية:

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel (استخدم بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول من لوحة التحكم)**
- **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائماً**

**ملاحظة:** في حال تحديد **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائماً**، يجب إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور في الحقول المناسبة، ويجب التحقق من وصول الطابعة إلى المجلد عبر النقر فوق **التحقق من الوصول**.

ج. في الحقل **مجال Windows**، اكتب مجال Windows.

**تلميح:** للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 7، انقر فوق **بدء** وفوق **لوحة التحكم** وفوق **النظام**.

للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 8، انقر فوق **بحث** وأدخل **النظام** في مربع البحث، ثم انقر فوق **النظام**.

المجال مدرج ضمن **إعدادات مجموعة العمل والمجال واسم الكمبيوتر**.

د. انقر فوق **Next** (التالي).

٦. في مربع الحوار **تكوين إعدادات المسح الضوئي للملفات**، عيّن تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية لمجموعة المهام السريعة ثم انقر فوق **التالي**.

٧. راجع مربع الحوار **Summary** (ملخص)، ثم انقر فوق **Finish** (إنهاء).

٨. في مربع الحوار **إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة**، راجع الإعدادات المحددة ثم انقر فوق **إنهاء** لإكمال الإعداد.

## مشاكل في الإرسال إلى مجلد شبكة

المشكلة	السبب	الحل
يتعذر على كل المستخدمين تخزين المهام في مجلد الشبكة.	قد يكون هناك تداخل لجدار حماية.	إذا كان IPsec ممكّنًا، فيمكن أن يكون يتداخل مع ميزات الإرسال الرقمي. جرب تعطيل IPsec.
	قد يكون الخادم متوقفًا عن التشغيل.	تحقق مما إذا كان الخادم قيد التشغيل.
	قد تكون إعدادات DNS غير صحيحة.	تحقق من مسار مجلد UNC إذا يمكن أن يكون قد تغير أو تم إدخاله بشكل غير صحيح.

المشكلة	السبب	الحل
يتعذر على مستخدم معين تخزين المهام في مجلد الشبكة.	يمكن أن يكون للمجلد تقييدات خاصة بالوصول للكتابة.	إذا كان يتم التحكم بالوصول للكتابة للمجلد، فإن تسجيل الدخول مجدداً مطلوب لحفظ ملف إلى ذلك المجلد.
	إذا كنت تحاول إرسال المهمة إلى مجلد ليس من ضمن مجلدات مجموعة المهام السريعة، فقد يكون المسار إلى المجلد غير صحيح.	تحقق من إدخال مسار الشبكة الصحيح.
	إذا يتم تحديد مجلد عبر تحرير المسار إلى مجلد في مجموعة المهام السريعة، فقد يكون الإذن للوصول إلى المجلد الجديد غير مسموح به.	عَبِّن الإذن للسماح بتخزين المهام في هذا المجلد من قبل هذا المستخدم.
	قد لا يكون المستخدم مصادقاً عليه بالنسبة لخادم الشبكة.	تحقق من أن المستخدم يملك بيانات الاعتماد المطلوبة للوصول إلى الخادم حيث مجلد الشبكة موجود.
	يمكن أن يكون المستخدم قد حدد نوع ملف غير مدعوم.	جَرِّب حفظ الملف مستخدماً ملحق نوع ملف مختلف.
لم يتم استلام أي إعلام على الرغم من تحديد خيار استلام إعلام.	يمكن ألا يكون عنوان البريد الإلكتروني الافتراضي للإعلامات معيناً، أو يمكن أن يكون غير صحيح.	قم بتسجيل الدخول إلى الطابعة ثم تحقق من أن عنوان البريد الإلكتروني لخيار الإعلانات صحيح. تأكد من إعداد خادم SMTP.

# إعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB

• مقدمة

• [تمكين المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB](#)

• [تكوين خيارات المسح الضوئي الافتراضية](#)

• [تكوين إعدادات اسم الملف الافتراضي](#)

## مقدمة

يشير هذا المستند طريقة تمكين وظيفة المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB وتكوينها. في الطباعة ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وحفظه إلى محرك أقراص USB. لا تتوفر الميزة إلى أن يتم تكوينها.

## تمكين المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB

1. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بالتمرير إلى القائمة **الإدارة** وحددها.
- ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

<https://10.10.XXXXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

2. انقر فوق علامة التبويب **الأمان**، وفي الناحية **منافذ الأجهزة**، حدد **تمكين توصيل وتشغيل USB المضيف**. انقر فوق **Apply** (تطبيق).

3. انقر فوق علامة التبويب **Scan/Digital Send** (مسح ضوئي/إرسال رقمي).

4. انقر فوق الارتباط **حفظ إلى USB**.

5. حدد **تمكين حفظ إلى USB**.

6. انقر فوق زر **تطبيق** الموجود أسفل الصفحة.

## تكوين خيارات المسح الضوئي الافتراضية

قم بتكوين الخيارات الافتراضية التالية للمسح الضوئي إلى محرك أقراص USB.

**ملاحظة:** تحتوي القائمة التالية على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة لطابعات HP LaserJet Enterprise MFP. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

Save As... (حفظ باسم) تحديد اسم الملف والمجلد للملف الممسوح ضوئيًا

تحميل مجموعة مهام سريعة: يمكنك تحميل إعدادات المسح الضوئي من مجموعة مهام سريعة محفوظة.

**ملاحظة:** استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإنشاء مجموعات مهام سريعة وحفظها.

**حفظ الإعدادات الافتراضية:** احفظ الإعدادات الحالية في القائمة "الخيارات" كإعدادات الافتراضية لمهام المسح الضوئي المستقبلية.

## نوع ملف المستندات

احفظ مستندًا تم مسحه ضوئيًا كأحد أنواع الملفات العديدة.

تتوفر أنواع الملفات القياسية التالية:

- **PDF:** يوفر نوع الملف هذا أفضل جودة إجمالية للصور والنصوص. تتطلب ملفات PDF برنامج Adobe® Acrobat® Reader للعرض.
  - **JPEG:** يشكّل نوع الملف هذا خيارًا جيدًا لمعظم الرسومات. تضم معظم أجهزة الكمبيوتر مستعرضًا يمكنه عرض ملفات JPEG.. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
  - **TIFF:** إنه نوع ملفات قياسي تدعمه عدة برامج رسومات. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
  - **MTIFF:** إن معنى كلمة MTIFF هو TIFF متعدد الصفحات. يحفظ هذا النوع من الملفات صفحات متعددة ممسوحة ضوئيًا في ملف واحد.
  - **XPS:** ينشئ XPS (مواصفات ورق XML) ملف XAML الذي يحافظ على التنسيق الأصلي للمستند ويدعم الرسوم الملونة والخطوط المضمنة.
  - **PDF/A: PDF/A:** هو نوع من ملفات PDF مصمم لأرشفة المستندات الإلكترونية على المدى الطويل. يحتوي المستند نفسه على كل معلومات التنسيق.
- تعتمد طابعات HP LaserJet Enterprise Flow MFP متعددة الوظائف أيضًا أنواع ملفات OCR التالية:
- **Text (OCR):** ينشئ Text (OCR) ملفًا نصيًا باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. يمكن فتح ملف نصي في أي برنامج لمعالجة الكلمات. لن يتم حفظ تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
  - **Unicode Text (OCR):** إن Unicode Text (OCR) هو مقياس صناعي مستخدم لتمثيل النص والتحكم به بشكل متجانس. هذا النوع من الملفات مفيد للتدويل والتطويع المحلي.
  - **RTF (OCR):** ينشئ RTF (OCR) ملفًا بتنسيق rich text (RTF) باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. RTF هو تنسيق نص بديل يمكن فتحه من خلال معظم برامج معالجة الكلمات. سيتم حفظ بعض تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
  - **PDF قابل للبحث (OCR):** ينشئ PDF قابل للبحث (OCR) ملف PDF قابلًا للبحث عنه باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. عند إجراء مسح ضوئي لمستند بهذه الطريقة، استخدم أدوات البحث من Adobe Acrobat® Reader للبحث عن كلمات أو جمل محددة ضمن ملف PDF.
  - **PDF/A قابل للبحث (OCR):** إن PDF/A قابل للبحث (OCR) هو نوع ملف PDF/A يتضمن معلومات حول بنية المستند، التي تسمح بالبحث في المحتوى.
  - **HTML (OCR):** ينشئ HTML (OCR) ملف لغة تمييز النص التشعبي (HTML) يضم محتويات المستند الأصلي. يُستخدم HTML لعرض الملفات على مواقع الويب.
  - **CSV (OCR):** إن CSV (OCR) هو تنسيق ملف نصي مشترك يضم قيمًا تفصل بينها فواصل. يمكن فتح هذا النوع من الملفات من خلال معظم برامج معالجة الكلمات أو جداول البيانات أو قواعد البيانات.

## جودة الإخراج

حدد جودة إخراج الصور الممسوحة ضوئيًا، التي تؤثر على حجم الملف النهائي.

## Original Sides (أوجه النسخة الأصلية)

حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي على وجه واحد أو على وجهين.

## ألوان/أسود

حدد ما إذا كنت تريد أن تكون الصورة الممسوحة ضوئيًا بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.

## لطابعات الألوان فقط

**المستند القياسي:** يمكنك إجراء مسح ضوئي لصفحة أو لحزمة من الصفحات من خلال وحدة التغذية بالمستندات، أو بشكل فردي على زجاج الماسحة الضوئية المسطح.

**وضع الكتاب:** يمكنك إجراء مسح ضوئي لكتاب مفتوح ووضع كل صفحة من الكتاب ضمن صفحات مختلفة.

**نسخ وجهي بطاقة الهوية:** يمكنك إجراء المسح الضوئي لكل وجه من وجهي بطاقة الهوية على الزجاج المسطح ووضعهما ضمن صفحة واحدة. بعد إجراء المسح الضوئي لأول وجه، تطالبك الطابعة بوضع الوجه الثاني في الموضع الصحيح على الزجاج.

الدقة

حدد دقة الصور الممسوحة ضوئيًا. حدد دقة أكبر لزيادة وضوح الصورة. ولكن عندما تزيد الدقة، سيكبر حجم الملف أيضًا.

الحجم الأصلي

حدد حجم الورق للمستند الأصلي.

Content Orientation (اتجاه المحتوى)

حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي بالاتجاه العمودي أو الأفقي.

Image Adjustment (ضبط الصورة)

**الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.

**درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا.

**Contrast (تباين):** يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.

**تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلاً، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.

**الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنة بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.

Optimize Text/Picture (تحسين النص/الصورة)

يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئيًا: نص، رسومات، أو صور.

مسح الحواف

يمكنك إزالة العيوب، مثل الحواف الداكنة أو علامات الدبابيس، وذلك عن طريق تنظيف حواف الصورة الممسوحة ضوئيًا.

خيارات القص

**القص إلى الحجم الأصلي:** يمكنك قص الصورة لمطابقة حجم ورق المستند الأصلي.

**Crop to content (اقتصاص لمحتوى):** يمكنك قص الصورة بما يناسب حجم المحتوى القابل للاكتشاف في المستند الأصلي.

منع الصفحات الفارغة

يمكنك استثناء الصفحات الفارغة في المستند الأصلي من الصور الممسوحة ضوئيًا. هذه الميزة مفيدة لإجراء مسح ضوئي للصفحات المطبوعة على الوجهين لإزالة الصفحات الفارغة في المستند النهائي الممسوح ضوئيًا.

اكتشاف تغذية بصفحات متعددة

يمكنك تمكين أو تعطيل اكتشاف التغذية بصفحات متعددة. عند تمكين هذه الميزة، يتوقف المسح الضوئي عندما تكتشف الطابعة أكثر من صفحة واحدة تتم تغذيتها في الوقت نفسه في وحدة التغذية بالمستندات. عند تعطيل هذه الميزة، يستمر المسح الضوئي عند اكتشاف تغذية بصفحات متعددة، للسماح بإجراء مسح ضوئي للصفحات الملتصق بعضها ببعض، أو للنسخ الأصلية التي عليها ملاحظات ذاتية الالتصاق، أو للورق السميك.

الإعلام

حدد ما إذا كنت تريد إرسال إعلانات عن حالة مهام المسح الضوئي. يمكن للطابعة أن تطبع الإعلام، أو أن ترسله في بريد إلكتروني.

حفظ الإعدادات الافتراضية

يمكنك حفظ إعدادات المسح الضوئي الحالية كإعدادات الافتراضية الجديدة لوظيفة المسح الضوئي هذه.

## تكوين إعدادات اسم الملف الافتراضي.

اسم الخيار	الوصف
بادئة اسم الملف	يمكنك تعيين بادئة اسم الملف الافتراضي.
لاحقة اسم الملف	يمكنك تعيين لاحقة اسم الملف الافتراضي.
تنسيق رقم الملف	حدد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات.
معاينة اسم الملف	أدخل اسم ملف ثم انقر فوق زر <b>معاينة التحديث</b> .

# إعداد المسح الضوئي إلى SharePoint® (طرازات Flow فقط)

- [مقدمة](#)
- [تمكين المسح الضوئي إلى SharePoint®](#)
- [مسح ملف ضوئيًا وحفظه مباشرة إلى موقع Microsoft SharePoint®](#)

## مقدمة

استخدم **المسح الضوئي إلى SharePoint®** لمسح المستندات ضوئيًا مباشرة إلى موقع Microsoft® SharePoint. تلغي هذه الميزة الحاجة إلى مسح المستندات ضوئيًا إلى مجلد شبكة أو محرك أقراص USB محمول أو رسالة بريد إلكتروني، ومن ثم تحميل الملفات يدويًا إلى موقع SharePoint®.

وتعتمد ميزة **المسح الضوئي إلى SharePoint®** كل خيارات المسح الضوئي، بما في ذلك القدرة على مسح المستندات ضوئيًا كصور أو استخدام ميزات التعرف البصري على الأحرف (OCR) لإنشاء ملفات نصية أو ملفات PDF قابلة للبحث.


يتم تعطيل هذه الميزة افتراضيًا. قم بتمكين **المسح الضوئي إلى SharePoint®** في خادم ويب المضمن لـ HP.

## تمكين المسح الضوئي إلى SharePoint®

**ملاحظة:** قبل أن يكون بالإمكان إكمال هذا الإجراء، يجب أن يكون المجلد الوجهة حيث سيتم حفظ الملفات الممسوحة ضوئيًا موجودًا على موقع SharePoint®، ويجب تمكين الوصول للكتابة إلى المجلد الوجهة.

تكون ميزة **المسح الضوئي إلى SharePoint®** معطّلة افتراضيًا. اتبع هذه الخطوات لتمكين الميزة:

1. فتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **(Continue to this website (not recommended))** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

2. افتح علامة التبويب **مسح ضوئي/إرسال رقمي** ثم حدد القائمة **حفظ إلى SharePoint®** في العمود الموجود على جهة اليسار.

3. حدد **تمكين الحفظ إلى SharePoint®**، ثم انقر فوق زر **تطبيق**.

4. انقر فوق **إضافة** في القسم **مجموعات المهام السريعة** لبدء تشغيل معالج **مجموعة المهام السريعة**.

5. أدخل اسمًا لمجموعة المهام السريعة في الحقل **اسم مجموعة المهام السريعة**.

٦. أدخل وصفًا لملف التعريف السريع في الحقل **Quick Set Description**: (وصف ملف التعريف السريع). يتم عرض هذا الوصف مع زر مجموعة المهام السريعة على شاشة لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

#### ٧. حدد خيار بدء مجموعة المهام السريعة:

- **الدخول إلى التطبيق، ثم يضغط المستخدم على Start (ابدأ):** تفتح الطابعة تطبيق المسح الضوئي لمجموعة المهام السريعة من أجل مراجعة الإعدادات أو تغييرها قبل الضغط على **بدء** لبدء المهمة.
- **البدء مباشرة عقب التحديد:** تبدأ المهمة مباشرة عند تحديد مجموعة المهام السريعة.

**ملاحظة:** في معظم الحالات، من الأفضل أن تبدأ Quick Set (ملف التعريف السريع) يدويًا للتحقق من الخيارات وتعيينها قبل بدء المهمة.

٨. انقر فوق **Next** (التالي).

٩. لإضافة المسار إلى مجلد SharePoint، انقر فوق **إضافة**. انسخ المسار الهدف من حقل عنوان مستعرض والصقه في الحقل **مسار SharePoint**: . انقر فوق **إنشاء URL قصير لإنشاء URL قصير** يعرض على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

١٠. افتراضيًا، تكتب الطابعة فوق ملف موجود يحمل اسم الملف نفسه كالملف الجديد. أُلغ تحديد **Overwrite existing files** (الكتابة فوق الملفات الموجودة) حتى يُعطى الملف الجديد، الذي يحمل الاسم نفسه كملف موجود، طابع وقت/تاريخ.

١١. حدد خيارًا من القائمة المنسدلة **Authentication Settings** (إعدادات المصادقة). حدد ما إذا كان من الضروري تسجيل الدخول إلى موقع SharePoint بواسطة بيانات اعتماد، أو تخزين بيانات الاعتماد ضمن مجموعة المهام السريعة.

**ملاحظة:** إذا قمت بتحديد استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم من القائمة المنسدلة **إعدادات المصادقة**، فيتعين على المستخدم الذي قام بتسجيل الدخول الحصول على أذونات للكتابة على موقع SharePoint المحدد.

**ملاحظة:** لأغراض أمنية، لا تعرض الطابعة بيانات الاعتماد التي يتم إدخالها في معالج مجموعة المهام السريعة.

١٢. إذا كنت تدخل بيانات الاعتماد، فانقر فوق **التحقق من الوصول** للتأكد من أن المسار والمعلومات الأخرى صحيحة، ثم انقر فوق **موافق** للعودة إلى نافذة إعدادات وجهة SharePoint.

١٣. اختياري: أدخل مسار SharePoint إضافيًا. انقر فوق **التالي** للمتابعة.

١٤. اختياري: قم بتكوين Quick Set (ملف التعريف السريع) لإرسال رسائل بريد إلكتروني أو لطباعة صفحة ملخصة إذا اكتملت مهمة ما بنجاح أو فشلت. حدد خيارًا من القائمة المنسدلة **Condition on Which to Notify** (الحالة التي يتم الإعلام بها)، وأدخل طريقة الإعلام وعنوان البريد الإلكتروني الذي سيتم إرسال الإعلانات عليه، عند الضرورة، ثم انقر فوق **Next** (التالي).

**ملاحظة:** لاستخدام ميزة الإعلام بالبريد الإلكتروني، قم أولاً بتكوين ميزة البريد الإلكتروني على الطابعة.

١٥. حدد الخيارات من نافذة **إعدادات المسح الضوئي**، ثم انقر فوق **التالي**.

١٦. حدد الخيارات من نافذة **File Settings** (إعدادات الملف). حدد بادئات ولاحقات أسماء ملفات معرفّة مسبقًا من القوائم المنسدلة، وأدخل اسم ملف افتراضيًا. انقر فوق **معاينة التحديث** لمعاينة الإعدادات المحددة. اختر تنسيق الملف الافتراضي من القائمة المنسدلة **Default File Type** (نوع الملف الافتراضي).

**ملاحظة:** تتضمن القائمة **Default File Types** (أنواع الملفات الافتراضية) تنسيقات ملفات OCR.

١٧. انقر فوق **التالي** لرؤية معاينة لزر مجموعة المهام السريعة فيما سيظهر على شاشة لوحة التحكم، ثم انقر فوق **إنهاء** لإكمال الإعداد.



## مسح ملف ضوئياً وحفظه مباشرة إلى موقع Microsoft SharePoint®

١. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
٢. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز مسح ضوئي إلى SharePoint®.
٣. حدد أحد العناصر في قائمة Quick Sets (ملفات التعريف السريعة).
٤. المس الحقل النصي File Name: (اسم الملف:) لفتح لوحة مفاتيح، ثم اكتب اسم الملف باستخدام لوحة المفاتيح التي تظهر على الشاشة أو لوحة المفاتيح الفعلية. المس موافق.
٥. إذا لزم الأمر، المس القائمة المنسدلة File Type (نوع الملف) لتحديد تنسيق ملف إخراج مختلف.
٦. المس مزيد من الخيارات لعرض إعدادات المستند وتكوينها.
٧. يمكنك معاينة الصورة في أي وقت بلمس زر معاينة  الموجود في الزاوية العلوية اليمنى من الشاشة. للحصول على مزيد من المعلومات حول هذه الميزة، المس زر التعليمات  على شاشة المعاينة.
٨. المس الزر بدء لحفظ الملف.

## إنشاء إعداد سريع


استخدم ميزة **Quick Sets** (الإعدادات السريعة) للوصول بسرعة إلى خيارات المهمة ذات الإعداد المسبق. استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإنشاء مجموعات مهام سريعة ستصبح بعد ذلك متوفرة في تطبيق **مجموعات المهام السريعة** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. الإعدادات السريعة متوفرة لميزات المسح الضوئي/الإرسال التالية:

- نسخ
- Scan to E-mail (مسح إلى بريد إلكتروني)
- مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة
- المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB
- المسح الضوئي إلى الفاكس
- مسح ضوئي إلى SharePoint®

اسأل مسؤول النظام للحصول على المساعدة لتنفيذ الخطوات التالية:

### ١. فتح ملقم ويب المضمن لـ (EWS) HP:

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بالتمرير إلى القائمة **الإدارة** وحددها.
- ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

٢. انقر فوق علامة التبويب **General** (عام).
٣. في جزء التنقل الأسفل، انقر فوق الارتباط **مجموعات المهام السريعة**.
٤. في مربع الحوار **قائمة مجموعات المهام السريعة**، انقر فوق **إضافة**.
٥. في مربع الحوار **تحديد تطبيق**، حدد التطبيق لمجموعة المهام السريعة الجديدة. انقر فوق **Next** (التالي).
٦. قم بتوفير المعلومات التالية:
  - **اسم مجموعة المهام السريعة:** يظهر هذا العنوان على زر مجموعة المهام السريعة الجديدة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
  - **Quick Set Description** (وصف الإعداد السريع): يظهر هذا الوصف القصير بجانب العنوان على زر الإعداد السريع الجديد على لوحة التحكم.
  - خيار بدء مجموعة المهام السريعة: حدد واحداً من تلك الخيارات:

• **الدخول إلى التطبيق، ثم يضغط المستخدم على Start (ابدأ):** تفتح الطابعة التطبيق الخاص بمجموعة المهام السريعة، مما يتيح إمكانية مراجعة الإعدادات وتغييرها قبل لمس زر بدء لبدء المهمة.

• **البدء مباشرة عقب التحديد:** تبدأ المهمة مباشرة عند تحديد مجموعة المهام السريعة.

انقر فوق **Next** (التالي).

**.7.** تستند مربعات الحوار المتعددة التالية إلى التطبيق الذي تم تحديده في الخطوة 5:

- إذا حددت **حفظ إلى البريد الإلكتروني**، فسيظهر مربع الحوار التاليان: **تقييدات حقل العنوان**، **التوقيع والتشفير**.
- إذا حددت **الفاكس**، فسيظهر مربع الحوار التالي: **تحديد مستلمي الفاكس**.
- إذا حددت **حفظ إلى مجلد الشبكة**، فسيظهر مربع الحوار التالي: **إعدادات المجلد**.
- إذا حددت **حفظ إلى محرك أقراص USB**، فسيظهر مربع الحوار التالي: **عَيّن مكان حفظ الملفات على جهاز تخزين USB**.
- إذا حددت **حفظ إلى SharePoint®**، فستظهر مربعات الحوار التالية: **إعدادات وجهة SharePoint®**، **إضافة مسار SharePoint®**، **إعدادات وجهة SharePoint®**.

**ملاحظة:** تتوفر ميزة **مسح ضوئي إلى SharePoint®** لكل الطابعات متعددة الوظائف Flow وأجهزة الإرسال الرقمي وScanjet 7000nx من HP التي رمز تاريخ برنامجها الثابت 20120119 أو أحدث.

• إذا حددت **نسخ**، فسيظهر مربع الحوار التالي: **إعدادات النسخ**.

تابع خلال مربعات الحوار الخاصة بالوجهة. انقر فوق **Next** (التالي) للتقدم إلى مربع الحوار التالي.

**.8.** في مربع الحوار **إعدادات الإعلام**، حدد تفضيل إعلام حالة المسح الضوئي، ثم انقر فوق **التالي**.

**.9.** في مربع الحوار **Scan Settings** (إعدادات المسح الضوئي)، حدد إعدادات المسح الضوئي المطلوب استخدامها. انقر فوق **Next** (التالي).

**.10.** في مربع الحوار **File Settings** (إعدادات الملف)، حدد إعدادات الملف المطلوب استخدامها. انقر فوق **Next** (التالي).

**.11.** راجع مربع الحوار **Summary** (ملخص)، ثم انقر فوق **Finish** (إنهاء).

**.12.** في مربع الحوار الخاص بالإعدادات السريع، انقر فوق **Apply** (تطبيق) عند أسفل النافذة لحفظ الإعدادات السريع.

# المسح الضوئي والإرسال إلى البريد الإلكتروني

## مقدمة

في الطباعة ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وإرساله إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر. قبل استخدام هذه الميزة، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتمكين الميزة وإعدادها.

## مسح مستند ضوئياً وإرساله إلى البريد الإلكتروني

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر البريد الإلكتروني.

**ملاحظة:** اكتب اسم المستخدم وكلمة المرور عندما تتم مطالبتك بذلك.

2. المس الحقل To (إلى) لفتح لوحة المفاتيح.

**ملاحظة:** إذا كان دخولك مسجّلاً إلى الطباعة، فقد يظهر اسم المستخدم الخاص بك أو معلومات افتراضية أخرى في الحقل من. وفي هذه الحالة لن تتمكن من تغييره.

4. حدد المستلمين باستخدام إحدى هذه الطرق:

### إدخال العناوين يدوياً

▲ أدخل العنوان في الحقل إلى. للإرسال إلى عناوين متعددة، افصل بين العناوين باستخدام نقطة وفاصلة، أو المس زر دخول ← الموجود على لوحة المفاتيح التي تعمل باللمس بعد كتابة كل عنوان.

### إدخال العناوين من قائمة جهات الاتصال

أ. المس زر دفتر العناوين 📇 الموجود بجوار الحقل To: (إلى:) لفتح شاشة دفتر العناوين.

ب. من خلال القائمة المنسدلة، حدد عرض دفتر العناوين الذي تريد استخدامه.

ج. حدد اسماً من قائمة جهات الاتصال، ثم المس زر السهم الأيمن ➡ لإضافة الاسم إلى قائمة المستلمين. كرر هذه الخطوة لكل مستلم، ثم المس الزر OK (موافق).

5. املأ الحقليين الموضوع واسم الملف عن طريق لمس الحقل واستخدام لوحة مفاتيح شاشة اللمس لإدخال المعلومات. المس الزر OK (موافق) عند الانتهاء من ملء هذه الحقول.

6. لتكوين الإعدادات لهذا المستند، المس الزر مزيد من الخيارات. مثلاً:

- حدد نوع الملف والدقة لتحديد نوع الملف الذي تريد إنشائه والدقة وجودة الإخراج.
- إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد الأوجه الأصلية، ثم حدد على الوجهين.

7. المس زر المعاينة 📄 لمعاينة المستند.

8. المس زر بدء 📧 للإرسال.

**ملاحظة:** قد تطالبك الطباعة بإضافة عنوان البريد الإلكتروني إلى دفتر العناوين أو قائمة جهات الاتصال.

# المسح الضوئي والإرسال إلى مجلد الشبكة

## مقدمة



يُمكن للطابعة أن تمسح ملفًا ما ضوئيًا وتحفظه في مجلد مشترك على الشبكة. قبل استخدام هذه الميزة، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتمكين الميزة وتكوين المجلدات المشتركة. يمكن لمسؤول النظام تكوين مجلدات مجموعات مهام سريعة محددة مسبقًا، وإلا يكون من الضروري تعيين مسار المجلد لكل مهمة.

## مسح المستند ضوئيًا وحفظه إلى مجلد

**ملاحظة:** قد يُطلب منك تسجيل الدخول إلى الطابعة لاستخدام هذه الميزة.

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر **حفظ إلى مجلد الشبكة**.
3. لتحديد مسار لهذه المهمة فقط، المس زر إضافة  لفتح لوحة مفاتيح واكتب مسار المجلد ومن ثم المس زر **موافق**. استخدم هذا التنسيق لهذا المسار:  
`server\folder\`، حيث "server" هو اسم الخادم الذي يستضيف المجلد المشترك، و"folder" هو اسم المجلد المشترك. إذا كان المجلد مضمّن داخل مجلدات أخرى، فأكمل كل أجزاء مسار الوصول إلى المجلد الضرورية. مثلًا: `server\folder\folder\`  
أو حدد مسار مجموعات مهام سريعة محددًا مسبقًا أو مسارًا مرتبطًا بجهة اتصال.

**ملاحظة:** قد يكون للحقل **مسارات المجلد** مسار محدد مسبقًا، وقد لا يكون قابلاً للتعديل. في هذه الحالة، يكون المسؤول قد قام بتكوين هذا المجلد للوصول العام.

4. المس حقل النص **اسم الملف** لفتح لوحة مفاتيح، ثم اكتب اسم الملف، وبعدها المس زر **موافق**.
5. لتكوين الإعدادات لهذا المستند، المس الزر **مزيد من الخيارات**. مثلًا:
  - حدد **نوع الملف والدقة** لتحديد نوع الملف الذي تريد إنشائه والدقة وجودة الإخراج.
  - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد **الأوجه الأصلية**، ثم حدد **على الوجهين**.
6. المس زر المعاينة  لمعاينة المستند.
7. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس زر بدء  لحفظ الملف.

# مسح ضوئي وإرسال إلى محرك أقراص USB المحمول

## مقدمة

يمكن للطابعة أن تقوم بمسح ملف ضوئياً وحفظه على محرك أقراص USB محمول. قبل استخدام هذه الميزة، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتمكين الميزة وتكوينها.

## مسح المستند ضوئياً وحفظه إلى محرك أقراص USB محمول

**ملاحظة:** قد يُطلب منك تسجيل الدخول إلى الطابعة لاستخدام هذه الميزة.

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. أدخل محرك أقراص USB المحمول في منفذ USB الموجود بالقرب من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
3. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر وصولاً إلى زر **حفظ إلى USB** والمسّه.
4. احفظ الملف على محرك قرص USB المحمول، واحفظه في مجلد متوفر، أو المس زر **مجلد جديد** لإنشاء مجلد جديد على محرك قرص USB المحمول.
5. المس حقل النص **اسم الملف** لفتح لوحة مفاتيح، ثم اكتب اسم الملف، وبعدها المس زر **موافق**.
6. لتكوين الإعدادات لهذا المستند، المس الزر **مزيد من الخيارات**. مثلاً:
  - حدد **نوع الملف والدقة** لتحديد نوع الملف الذي تريد إنشائه والدقة وجودة الإخراج.
  - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد **الأوجه الأصلية**، ثم حدد **على الوجهين**.
7. المس زر المعاينة  لمعاينة المستند.
8. عندما يصبح المستند جاهزاً، المس زر بدء  لحفظ الملف.

# مهام مسح ضوئي إضافية

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام مسح ضوئية محددة، مثل ما يلي:

- نسخ صفحات من كتب أو مستندات مرتبطة أخرى أو مسحها ضوئيًا
- إرسال مستند ممسوح ضوئيًا إلى مجلد في ذاكرة الطابعة
- نسخ وجهي بطاقة تعريف أو مسحهما ضوئيًا
- نسخ مستند أو مسحه ضوئيًا إلى تنسيق الكتيبات





- [إعداد فاكس](#)
- [تغيير تكوينات الفاكس](#)
- [إرسال فاكس](#)
- [مهام فاكس إضافية](#)

## لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

# إعدادات فاكس

## مقدمة

تنطبق هذه المعلومات على طرازات Flow والفاكس، أو على طابعات أخرى عند تركيب ملحق فاكس تناظري اختياري. قبل المتابعة، قم بتوصيل الطابعة بخط هاتف (للفاكس التناظري) أو بخدمة فاكس مرتبطة بالإنترنت أو الشبكة.

## إعدادات الفاكس باستخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر وصولاً إلى زر الإدارة والمسح.

٢. افتح القوائم التالية:

- إعدادات الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس
- إعداد إرسال الفاكس
- معالج إعدادات الفاكس

**ملاحظة:** في حالة عدم ظهور القائمة إعدادات الفاكس في القائمة، فقد يكون فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN) أو الإنترنت ممكّنًا. عند تمكين فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN) أو الإنترنت، يتم تعطيل ملحق الفاكس التناظري ولا يتم عرض القائمة إعدادات الفاكس. يمكن في المرة الواحدة تمكين ميزة فاكس واحدة فقط، ويتم تمكين إما فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN) أو الفاكس التناظري أو فاكس الإنترنت. لاستخدام الفاكس التناظري عند تمكين فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN)، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتعطيل فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN).

٢. اتبع هذه الخطوات الموجودة في "معالج إعدادات الفاكس" لتكوين الإعدادات المطلوبة.

# تغيير تكوينات الفاكس

**ملاحظة:** تتجاوز الإعدادات التي تم تكوينها باستخدام "معالج إعدادات الفاكس" الموجود على لوحة التحكم أي إعدادات تم إجراؤها في خادم ويب المضمن من HP.

- إعدادات طلب الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس العامة
- إعدادات استلام الفاكس

## إعدادات طلب الفاكس

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج، قم بالتمرير وصولاً إلى زر **Administration** (إدارة) والمسّه.
2. افتح القوائم التالية:

- Fax Settings (إعدادات الفاكس)
- Fax Send Settings (إعدادات إرسال الفاكس)
- Fax Send Setup (إعداد إرسال الفاكس)
- Fax Dialing Settings (إعدادات طلب الفاكس)

قم بتكوين أي من الإعدادات التالية:

عنصر القائمة	الوصف
Fax Dial Volume (صوت طلب الفاكس)	استخدم الإعداد <b>Fax Dial Volume</b> (صوت طلب الفاكس) للتحكم في مستوى صوت الطلب في المنتج عند إرسال الفاكسات.
Dialing Mode (وضع الطلب)	يقوم إعداد <b>Dialing Mode</b> (وضع الطلب) بإعداد نوع الطلب الذي يتم استخدامه: إما طنين (الهواتف التي تعمل بأزرار للمس) أو نبض (الهواتف التي تعمل بالقرص الدوار).
Fax Send Speed (سرعة إرسال الفاكس)	يعين إعداد <b>Fax Send Speed</b> (سرعة إرسال الفاكس) معدل البت في المودم (مقاساً بالبت في الثانية) الخاص بمودم الفاكس التمثيلي أثناء إرسال الفاكس. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fast</b> (سريع) (افتراضي) <math>v.34</math>/الحد الأقصى لمعدل البت <math>33,600</math> بت في الثانية</li><li>• <b>Medium</b> (متوسط) — <math>v.17</math>/الحد الأقصى لمعدل البت <math>14,400</math> بت في الثانية</li><li>• <b>Slow</b> (بطيء) — <math>v.29</math>/الحد الأقصى لمعدل البت <math>9,600</math> بت في الثانية</li></ul>
Redial Interval (الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب)	يحدد الإعداد <b>Redial Interval</b> (الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب) عدد الدقائق الفاصلة بين محاولات إعادة الاتصال إذا كان الرقم المطلوب مشغولاً أو لم يتم الرد عليه أو إذا طرأ خطأ. <p><b>ملاحظة:</b> قد تلاحظ ظهور رسالة إعادة طلب على لوحة التحكم عند تعيين إعدادي <b>Redial-on-Busy</b> (إعادة الطلب عند انشغال الخط) و <b>Redial-on-No-Answer</b> (إعادة الطلب عند عدم الرد) إلى إيقاف التشغيل. ويحدث ذلك أثناء قيام ملحق الفاكس بطلب رقم ما، وإنشاء اتصال، ثم فقد هذا الاتصال. وكنتيجة لحالة الخطأ هذه، يجري ملحق الفاكس ثلاث محاولات إعادة طلب تلقائية بغض النظر عن إعدادات إعادة الطلب. أثناء عملية إعادة الطلب، يتم عرض رسالة على لوحة التحكم للإشارة إلي أنه جاري إعادة الطلب الآن.</p>
Redial On Error (إعادة الطلب عند حدوث خطأ)	تُعين ميزة <b>Redial On Error</b> (إعادة الطلب عند حدوث خطأ) عدد المرات التي سيتم فيها إعادة طلب رقم فاكس عند حدوث خطأ أثناء إرسال الفاكس.
Redial On Busy (إعادة الاتصال عندما يكون الخط مشغولاً)	يحدد إعداد <b>Redial On Busy</b> (إعادة الاتصال عندما يكون الخط مشغولاً) عدد المرات (٠ إلى ٩) التي يقوم خلالها الفاكس بإعادة طلب رقم ما إذا كان الرقم مشغولاً. ويتم تعيين الفترات الزمنية بين المحاولات من خلال الإعداد <b>Redial Interval</b> (الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب).

عنوان القائمة	الوصف
Redial On No Answer (إعادة الاتصال في حالة عدم الرد)	يحدد إعداد Redial On No Answer (إعادة الاتصال في حالة عدم الرد) عدد المرات التي يقوم خلالها الفاكس بإعادة الطلب في حالة عدم الرد على الرقم المطلوب. ويتم إعداد عدد مرات المحاولة على قيمة من صفر إلى 1 (في الولايات المتحدة الأمريكية) أو قيمة صفر إلى 2، وفقاً لإعداد البلد/المنطقة. ويتم تعيين الفترات الزمنية بين المحاولات من خلال إعداد الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب.
Detect Dial Tone (اكتشاف نغمة الطلب)	يحدد إعداد Detect Dial Tone (اكتشاف نغمة الطلب) ما إذا كان سيقوم الفاكس بفحص وجود نغمة طلب قبل إرسال الفاكس أم لا.
Dialing Prefix (بادئة الطلب)	يتيح لك إعداد Dialing Prefix (بادئة الطلب) إدخال رقم كبادئة (مثل "9" للوصول إلى خط خارجي) عند طلب رقم ما. تتم إضافة بادئة الطلب تلقائياً إلى كافة أرقام الهواتف عند الاتصال.

## إعدادات إرسال الفاكس العامة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج، قم بالتمرير وصولاً إلى زر **Administration** (إدارة) والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

- Fax Settings (إعدادات الفاكس)
- Fax Send Settings (إعدادات إرسال الفاكس)
- Fax Send Setup (إعداد إرسال الفاكس)
- General Fax Send Settings (الإعدادات العامة لإرسال الفاكس)

قم بتكوين أي من الإعدادات التالية:

عنوان القائمة	الوصف
Fax Number Confirmation (تأكيد رقم الفاكس)	عندما يتم تمكين ميزة Fax Number Confirmation (تأكيد رقم الفاكس)، يجب إدخال رقم الفاكس مرتين للتأكد من إدخاله بشكل صحيح. يتم تعطيل هذه الميزة افتراضياً.
PC Fax Send (إرسال فاكس من الكمبيوتر)	استخدم ميزة PC Fax Send (إرسال فاكس من الكمبيوتر) لإرسال الفاكس من الكمبيوتر. يتم تمكين هذه الميزة افتراضياً.
Fax Header (رأس الفاكس)	استخدم ميزة Fax Header (رأس الفاكس) للتحكم إما في إلحاق الرأس في الأعلى، وإزاحة المحتوى لأسفل، أو ما إذا تم تركيب الرأس فوق الجزء العلوي من الرأس السابق.
JBIG Compression (ضغط JBIG)	يؤدي تمكين ميزة JBIG Compression (ضغط JBIG) إلى تخفيض تكاليف المكالمات الهاتفية من خلال تقليل وقت إرسال الفاكس، وبالتالي يعتبر بمثابة الإعداد المفضل. ولكن يمكن أن يؤدي استخدام ميزة JBIG Compression (ضغط JBIG) إلى حدوث مشكلات توافق عند الاتصال بأجهزة فاكس أقدم، وفي هذه الحالة قد تحتاج إلى تعطيلها.
	<b>ملاحظة:</b> تعمل ميزة JBIG Compression (ضغط JBIG) فقط عندما تتمتع كل من آليتي الإرسال والاستلام بالإعداد نفسه.

عنصر القائمة	الوصف
Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء)	في العادة، يقوم ملحق الفاكس بمراقبة إشارات خط الهاتف أثناء قيامه بإرسال أو استلام الفاكسات. إذا اكتشف الفاكس خطأ أثناء عملية الإرسال، وكان قد تم تمكين إعداد Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء)، قد يطلب ملحق الفاكس إعادة إرسال ذلك الجزء الذي حدث به الخطأ في الفاكس.
	تكون ميزة Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء) ممكنة بشكل افتراضي. يجب أن تقوم بتعطيل الإعداد فقط إذا كانت لديك مشكلات في إرسال الفاكسات أو استلامها، وإذا كنت تنوي الموافقة على الأخطاء التي تحدث أثناء عملية الإرسال واحتمال انخفاض جودة الصورة. قد يكون تعطيل هذا الإعداد مفيداً إذا كنت تحاول إرسال فاكساً أو استلامه إلى أو من منطقة بعيدة، أو إذا كنت تستخدم اتصال هاتفي عبر الأقمار الصناعية.
	<b>ملاحظة:</b> قد يقترح بعض مزودي VoIP إيقاف تشغيل الإعداد Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء). ومع ذلك، لا يعد هذا ضرورياً في العادة.
Fax Number Speed Dial Matching (مطابقة طلب رقم الفاكس السريع)	يمكن أن يساعد تمكين إعداد Fax Number Speed Dial Matching (مطابقة طلب رقم الفاكس السريع) عند طلب الفاكسات.
	عند طلب رقم فاكس يدويًا، فإن هذه الميزة تتحقق من إدخال الطلب السريع المخزنة بحثًا عن رقم يطابق الرقم الذي يتم إدخاله. يسرع ذلك عملية الطلب ويساعدك في حال لم تكن تتذكر رقم إدخال الطلب السريع لرقم فاكس معطى.
	إذا عثر المنتج على إدخال طلب سريع لرقم الفاكس الذي تم إدخاله يدويًا، يمكنك لمس Yes (نعم) لإرسال الفاكس إلى ذلك الرقم، أو إضافة الرقم إلى قائمة توزيع الفاكس.

## إعدادات استلام الفاكس

- من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج، قم بالتمرير وصولاً إلى زر Administration (إدارة) والمسّه.
  - افتح القوائم التالية:
    - Fax Settings (إعدادات الفاكس)
    - Fax Receive Settings (إعدادات استلام الفاكس)
    - Fax Receive Setup (إعداد استلام الفاكس)
- قم بتكوين أي من الإعدادات التالية:

عنصر القائمة	الوصف
Ringer Volume (صوت الرنين)	المس القائمة المنسدلة Ringer Volume (صوت الرنين) واضبط إعدادات مستوى صوت مشغل النغمات.
Rings To Answer (عدد الرنات قبل الرد)	يحدد إعداد Rings To Answer (عدد الرنات قبل الرد) عدد المرات التي يرن فيها الهاتف قبل الرد على المكالمات من خلال ملحق الفاكس.
	<b>ملاحظة:</b> يختلف النطاق الافتراضي للخيارات المتوفرة للإعداد Rings To Answer (عدد الرنات قبل الرد) بحسب البلد/المنطقة. يُعد نطاق الخيارات الممكنة لإعداد Rings To Answer (عدد الرنات قبل الرد) محددًا حسب البلد/المنطقة.
	إذا واجهت مشاكل مع إجابة ملحق الفاكس، وكان الإعداد Rings To Answer (عدد الرنات قبل الرد) على 1، فحاول زيادته إلى 2.

عنصر القائمة	الوصف
Fax Receive Speed (سرعة استلام الفاكس)	المس القائمة المنسدلة Fax Receive Speed (سرعة استلام الفاكس)، وحدد أحد الخيارات التالية:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fast (سريع) (افتراضي) v.34/الحد الأقصى لمعدل البت ٣٢,٦٠٠ بت في الثانية</li> <li>Medium (متوسط) — v.17/الحد الأقصى لمعدل البت ١٤,٤٠٠ بت في الثانية</li> <li>Slow (بطيء) — v.29/الحد الأقصى لمعدل البت ٩,٦٠٠ بت في الثانية</li> </ul>
Ring Interval (فاصل الرنين)	المس المربع الموجود تحت العنوان Ring Interval (فاصل الرنين) لفتح لوحة المفاتيح. أدخل قيمة للفاصل الزمني بين الرنين على لوحة المفاتيح، ثم المس الزر OK (موافق). الإعداد الافتراضي للفاصل الزمني بين الرنين هو ٦٠٠ ms.
Ring Frequency (تكرار الرنين)	المس المربع الموجود تحت العنوان Ring Frequency (تكرار الرنين) لفتح لوحة المفاتيح. أدخل قيمة تكرار الرنين على لوحة المفاتيح، ثم المس الزر OK (موافق). الإعداد الافتراضي لتردد الرنين هو ٦٨ هرتز، وبالتالي هو يكتشف الرنات لغاية ٦٨ هرتز.

# إرسال فاكس

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر **الفاكس**.
3. حدد المستلمين باستخدام إحدى هذه الطرق:

## إدخال المستلمين يدويًا

▲ المس حقل **رقم الفاكس** لفتح لوحة المفاتيح، ثم أدخل رقم فاكس وبعدها المس زر **موافق**.

## إدخال المستلمين من قائمة جهات الاتصال

- أ. المس زر جهات الاتصال  المتوفر بالقرب من حقل **رقم الفاكس** لفتح شاشة **جهات الاتصال**.
- ب. من القائمة المنسدلة، حدد قائمة جهات الاتصال المناسبة.
- ج. حدد اسمًا من قائمة جهات الاتصال لإضافة الاسم إلى قائمة المستلمين. كرر هذه الخطوة لكل مستلم، ثم المس زر **OK** (موافق).
4. لتكوين الإعدادات لهذا المستند، المس زر **مزيد من الخيارات**. مثلاً:
  - حدد **الدقة** لتحديد دقة الفاكس.
  - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد **الأوجه الأصلية**، ثم حدد **على الوجهين**.
5. المس زر **المعاينة**  لمعاينة المستند.
6. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس زر **بدء**  لإرسال الفاكس.

## مهام فاكس إضافية

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام فاكس محددة، مثل ما يلي:

- إنشاء قوائم الطلب السريع بالفاكس وإدارتها
- تكوين رموز المطالبة المالية للفاكس
- استخدام جدول طباعة الفاكس
- حظر الفاكسات الواردة
- أرشفة الفاكس وإعادة توجيهه



# ٨ إدارة الطابعة

- [التكوين المتقدم مع خادم الويب المضمن \(EWS\) من HP](#)
- [التكوين المتقدم مع أداة HP المساعدة لنظام التشغيل OS X](#)
- [تكوين إعدادات شبكة IP](#)
- [ميزات أمان الطابعة](#)
- [إعدادات حفظ الطاقة](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [تحديثات البرامج والبرامج الثابتة](#)

## لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP)

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

# التكوين المتقدم مع خادم الويب المضمن (EWS) من HP

- [مقدمة](#)
- [كيفية الوصول إلى خادم ويب المضمن \(EWS\) من HP](#)
- [مميزات ملقم ويب المضمن لـ HP](#)

## مقدمة

استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإدارة وظائف الطباعة من الكمبيوتر عوضًا عن إدارتها من لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.


- عرض معلومات عن حالة الطباعة
- تحديد العمر المتبقي لكل المستلزمات وطلب مستلزمات جديدة
- عرض إعدادات تكوين الدرج وتغييرها
- عرض تكوين قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطباعة وتغييرها
- عرض الصفحات الداخلية وطباعتها
- تلقي رسائل إعلام حول أحداث تتعلق بالطباعة والمستلزمات
- عرض تكوين الشبكة وتغييره


يعمل خادم ويب المضمن لـ HP عندما تكون الطباعة متصلة بشبكة تستند إلى بروتوكول الإنترنت IP. لا يعتمد خادم ويب المضمن لـ HP اتصالات الطباعة التي تستند إلى بروتوكول IPX. لست بحاجة إلى اتصال بالإنترنت من أجل فتح خادم ويب المضمن لـ HP واستخدامه.

عندما تكون الطباعة متصلة بالشبكة، يتوفر خادم ويب المضمن لـ HP تلقائيًا.

**ملاحظة:** لا يمكن الوصول إلى HP Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن لـ HP) خارج نطاق جدار حماية الشبكة.

## كيفية الوصول إلى خادم ويب المضمن (EWS) من HP

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض الرسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح ملقم الويب المضمن، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطباعة HP.

لاستخدام HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)، يجب أن يلي المتطلبات التالية:

## Windows® 7

- Internet Explorer (الإصدار 8.x أو إصدار أحدث)
- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)
- Firefox (الإصدار 20.x أو إصدار أحدث)

## Windows® 8 أو إصدار أحدث

- Internet Explorer (الإصدار 9.x أو إصدار أحدث)
- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)
- Firefox (الإصدار 20.x أو إصدار أحدث)

## OS X

- Safari (الإصدار 5.x أو إصدار أحدث)
- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)

## Linux

- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)
- Firefox (الإصدار 20.x أو إصدار أحدث)

## ميزات ملقم ويب المضمن لـ HP

- [علامة التبويب Information \(معلومات\)](#)
- [علامة التبويب General \(عام\)](#)
- [علامة تبويب Copy/Print \(نسخ/طباعة\)](#)
- [علامة تبويب Scan/Digital Send \(مسح ضوئي/إرسال رقمي\)](#)
- [علامة التبويب Fax \(فاكس\)](#)
- [علامة التبويب Troubleshooting \(استكشاف الأخطاء وإصلاحها\)](#)
- [علامة التبويب Security \(الأمان\)](#)
- [علامة التبويب HP Web Services \(خدمات الويب من HP\)](#)
- [علامة التبويب Networking \(الشبكة\)](#)
- [القائمة Other Links \(ارتباطات أخرى\)](#)

## علامة التبويب Information (معلومات)

جدول ٨-١ علامة التبويب Information (معلومات) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

الوصف	القائمة
تظهر حالة الطباعة والوقت المقدر والتمتقي من عمر مستلزمات HP. كما أن الصفحة تعرض نوع الورق وحجمه الذي تم تعيينه لكل درج. لتغيير الإعدادات الافتراضية، انقر فوق الارتباط <b>Change Settings</b> (تغيير الإعدادات).	<b>Device Status</b> (حالة الجهاز)

## جدول ٨-١ علامة التبويب Information (معلومات) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (يتبع)

القائمة	الوصف
Job Log (سجل المهام)	تعرض ملخصًا لكل المهام التي عالجتها الطابعة.
Configuration Page (صفحة التكوين)	تعرض المعلومات التي تم العثور عليها على صفحة التكوين.
Supplies Status Page (صفحة حالة المستلزمات)	تعرض حالة المستلزمات الخاصة بالطابعة.
Event Log Page (صفحة سجل الأحداث)	لعرض قائمة بكل أحداث الطابعة وأخطائها. استخدم الارتباط <b>دعم HP الفوري</b> (في تذييل الصفحة على كل صفحات خادم ويب المضمن لـ HP) للاتصال بمجموعة من صفحات الويب الديناميكية التي تساعدك في حل المشاكل. تعرض هذه الصفحات أيضًا خدمات إضافية متوفرة للطابعة.
Usage Page (صفحة الاستخدام)	تعرض ملخصًا حول عدد الصفحات التي قامت الطابعة بطابعها، مجمعة بحسب الحجم والنوع ومسار طباعة الورق.
Device Information (معلومات الجهاز)	تعرض معلومات حول اسم شبكة الطابعة وعنوانها وطرازها. لتخصيص هذه الإدخالات، انقر فوق <b>Device Information</b> (معلومات الجهاز) في علامة التبويب <b>General</b> (عام).
Control Panel Snapshot (لقطة لوحة التحكم)	عرض صورة للشاشة الحالية على شاشة لوحة التحكم.
Print ((طباعة	حمل ملفًا جاهزًا للطباعة من جهاز الكمبيوتر لطابعته. تستخدم الطابعة إعدادات الطباعة الافتراضية لطباعة الملف.
Printable Reports and Pages (التقارير والصفحات القابلة للطباعة)	تسرد التقارير الداخلية والصفحات الخاصة بالطابعة. حدد عنصرًا واحدًا أو أكثر للطباعة أو العرض.

## علامة التبويب General (عام)

### جدول ٨-٢ علامة التبويب General (عام) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Control Panel Customization (تخصيص لوحة التحكم)	قم بإعادة ترتيب الميزات على شاشة لوحة التحكم أو قم بعرضها أو إخفائها. غير لغة الشاشة الافتراضية.
Quick Sets Setup (إعداد الإعدادات السريعة)	قم بتكوين المهام المتوفرة في الناحية <b>مجموعات المهام السريعة</b> على الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
Alerts (تنبيهات)	يمكنك إعداد تنبيهات بريد إلكتروني لمختلف الأحداث التي تتعلق بالطابعة والمستلزمات.
Control Panel Administration Menu (قائمة إدارة لوحة التحكم)	عرض بنية القائمة للقائمة <b>Administration</b> (الإدارة) على لوحة التحكم. <b>ملاحظة:</b> قم بتكوين الإعدادات على هذه الشاشة، أو أن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) يوفر خيارات تكوين متقدمة أكثر من المتوفرة من خلال القائمة <b>Administration</b> (الإدارة).
AutoSend (إرسال تلقائي)	يمكنك تكوين الطابعة لترسل رسائل بريد إلكتروني تلقائية حول تكوين الطابعة والمستلزمات إلى عناوين بريد إلكتروني معينة.
Edit Other Links (تحرير ارتباطات أخرى)	إضافة ارتباط لموقع ويب آخر أو تخصيصه. يظهر هذا الارتباط في ناحية <b>Other Links</b> (ارتباطات أخرى) على كل صفحات HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP).
Ordering Information (معلومات الترتيب)	أدخل معلومات حول طلب خراطيش الحبر البديلة. يتم عرض هذه المعلومات على صفحة حالة المستلزمات.
Device Information (معلومات الجهاز)	يمكنك تسمية الطابعة وتعيين رقم أصل لها. أدخل اسم جهة الاتصال الأساسية التي سوف تتلقى معلومات متعلقة بالطابعة.

## جدول ٢-٨ علامة التبويب General (عام) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (يُتبع)

القائمة	الوصف
Language (اللغة)	حدّد اللغة التي ترغب في أن يتم عرض معلومات ملقم ويب المضمن لـ HP فيها.
التاريخ والوقت	ضبط التاريخ والوقت أو يقوم بالمزامنة مع ملقم وقت الشبكة.
Energy Settings (إعدادات الطاقة)	قم بتعيين أو تحرير إعدادات السكون لساعات العمل وغير العمل وأحداث التنشيط والسكون والعطل الخاصة بالطابعة. يمكنك تعيين أي تفاعلات مع الطابعة تسبب تنشيطها من وضع السكون.
Backup and Restore (النسخ الاحتياطي والاستعادة)	يمكنك إنشاء ملف نسخ احتياطي يحتوي على بيانات الطابعة والمستخدم. يمكنك، إذا لزم الأمر، استخدام هذا الملف لاستعادة البيانات إلى الطابعة.
إعادة تعيين إعدادات المصنع	يمكنك إعادة تعيين إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية.
Solution Installer (مثبت الحلول)	يمكنك تثبيت برامج من أطراف ثالثة يمكنها تحسين وظائف الطابعة.
Firmware Upgrade (ترقية البرنامج الثابت)	يمكنك تنزيل ملفات ترقية البرنامج الثابت الخاص بالطابعة وتثبيتها.
الكوتا والخدمات الإحصائية	توفير معلومات الاتصال عن خدمات الإحصاءات للجهات الأخرى.

## علامة تبويب Copy/Print (نسخ/طباعة)

### جدول ٢-٨ علامة التبويب Copy/Print (نسخ/طباعة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Retrieve from USB Setup (استرداد من إعداد USB)	قم بتمكين أو تعطيل القائمة الطباعة من محرك أقراص USB على لوحة التحكم.
Manage Stored Jobs (إدارة المهام المخزنة)	يمكنك تمكين أو تعطيل إمكانية تخزين المهام في ذاكرة الطابعة. قم بتكوين خيارات تخزين المهام.
Adjust Paper Types (ضبط أنواع الورق)	تجاوز إعدادات المصنع الافتراضية في حال حدوث مشاكل في جودة الطباعة عند استخدام نوع ورق معين.
Restrict Color (الحد من حجم اللون)	السماح بالطباعة والنسخ بالألوان أو تقييدهما. قم بتحديد أذونات لمستخدمين بشكل منفرد أو لمهام يتم إرسالها من تطبيقات برمجية معينة.
إعدادات الطباعة العامة	قم بتكوين الإعدادات لكافة مهام الطباعة بما في ذلك مهام النسخ أو الفاكسات المستلمة.
إعدادات النسخ	قم بتكوين الخيارات الافتراضية لمهام النسخ.
Manage Trays (إدارة الأدراج)	قم بتكوين الإعدادات الخاصة بأدراج الورق.

## علامة تبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي)

جدول 8-4 علامة التبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
<b>E-mail Setup (إعداد البريد الإلكتروني)</b>	قم بتكوين الإعدادات الافتراضية للبريد الإلكتروني الخاصة بالإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"><li>• إعدادات خادم البريد الصادر (SMTP)</li><li>• الإعدادات الافتراضية لمهام الإعدادات السريعة للبريد الإلكتروني</li><li>• الإعدادات الافتراضية للرسائل، مثل العنوان "من" وسطر الموضوع</li><li>• الإعدادات للتوقيع الرقمي والتشفير</li><li>• الإعدادات لإعلامات البريد الإلكتروني</li><li>• الإعدادات الافتراضية للمسح الضوئي لمهام البريد الإلكتروني</li><li>• الإعدادات الافتراضية للملفات لمهام البريد الإلكتروني</li></ul>
<b>Save to Network Folder Setup (حفظ إلى إعداد مجلد الشبكة)</b>	تكوين الإعدادات الافتراضية لمجلد الشبكة الخاص بالإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"><li>• الإعدادات الافتراضية لمهام الإعدادات السريعة التي تم حفظها في مجلد الشبكة</li><li>• إعدادات الإعلام</li><li>• الإعدادات الافتراضية للمسح الضوئي لمهام التي تم حفظها في مجلد الشبكة</li><li>• الإعدادات الافتراضية لملفات المهام التي يتم حفظها في مجلد الشبكة</li></ul>
<b>حفظ إلى SharePoint®</b>	قم بتكوين إعدادات Microsoft SharePoint® للإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"><li>• الإعدادات الافتراضية لمهام "مجموعات المهام السريعة" التي يتم حفظها في مكتبة مستندات على موقع SharePoint®</li><li>• الإعدادات الافتراضية للمهام التي يتم حفظها في مكتبة مستندات على موقع SharePoint®</li></ul>
<b>Save to USB Setup (حفظ إلى إعداد USB)</b>	تكوين إعدادات USB للإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"><li>• الإعدادات الافتراضية لمهام الإعدادات السريعة التي تم حفظها على محرك أقراص flash من نوعية USB</li><li>• إعدادات الإعلام</li><li>• الإعدادات الافتراضية للمسح الضوئي للمهام التي تم حفظها على محرك أقراص flash من نوعية USB</li><li>• الإعدادات الافتراضية لملفات المهام التي يتم حفظها على محرك أقراص USB محمول</li></ul>
<b>جهات الاتصال</b>	قم بإدارة جهات الاتصال، بما في ذلك: <ul style="list-style-type: none"><li>• يمكنك إضافة عناوين بريد إلكتروني إلى الطابعة كل واحد على حدة.</li><li>• يمكنك استيراد قائمة كبيرة تتضمن عناوين البريد الإلكتروني التي يتكرر استخدامها إلى الطابعة دفعة واحدة، عوضًا عن إضافة كل عنوان على حدة.</li><li>• يمكنك تصدير جهات الاتصال من الطابعة إلى ملف CSV على الكمبيوتر لاستخدامه كنسخة احتياطية للبيانات، أو استيراد السجلات إلى طابعة HP أخرى.</li><li>• يمكنك تحرير عناوين البريد الإلكتروني التي تم حفظها بالفعل في الطابعة.</li></ul>

## جدول ٤-٨ علامة التبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (يتبع)

القائمة	الوصف
تفضيلات	قم بتكوين الإعدادات لعندما لا يتم الكشف عن الحجم من السطح الزجاجي للماسحة الضوئية.
E-mail and Save to Network Folder Quick Setup Wizards (إرسال بريد إلكتروني والحفظ في معالجات الإعداد السريع الخاصة بمجلد الشبكة)	قم بتكوين الطابعة لإرسال الصور الممسوحة ضوئياً كمرفقات بريد إلكتروني. قم بتكوين الطابعة لحفظ الصور الممسوحة ضوئياً في مجموعات المهام السريعة في مجلد الشبكة. يوفر مجلد Quick Sets (الإعدادات السريعة) وصولاً سهلاً إلى الملفات المحفوظة على الشبكة.
Digital Sending Software Setup (إعداد برنامج الإرسال الرقمي)	تكوين الإعدادات ذات الصلة باستخدام برنامج الإرسال الرقمي الاختياري.

## علامة التبويب Fax (فاكس)

### جدول ٥-٨ علامة التبويب Fax (فاكس) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Fax Send Setup (إعداد إرسال الفاكس)	تكوين الإعدادات الخاصة بإرسال الفاكس، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>• الإعدادات الافتراضية لرسائل الفاكس الصادرة</li> <li>• إعدادات الإعلام</li> <li>• الإعداد الافتراضي لإرسال رسائل الفاكس باستخدام مودم فاكس داخلي</li> <li>• الإعدادات الخاصة باستخدام خدمة فاكس LAN</li> <li>• الإعدادات الخاصة باستخدام خدمة فاكس إنترنت</li> </ul>
Speed Dials (الاتصالات السريعة)	قم بإدارة أرقام الطلب السريع بما في ذلك: <ul style="list-style-type: none"> <li>• قم باستيراد ملفات CSV. التي تحتوي على سجلات المستخدمين أو عناوين البريد الإلكتروني أو أرقام الفاكس بحيث يمكن الوصول إليها على هذه الطابعة.</li> <li>• قم بتصدير سجلات المستخدمين أو البريد الإلكتروني أو الفاكس من الطابعة إلى ملف على الكمبيوتر لاستخدامه كنسخة احتياطية للبيانات، أو قم باستيراد السجلات إلى طابعة HP أخرى</li> </ul>
Fax Receive Setup (إعداد استلام الفاكس)	تكوّن خيارات الطباعة الافتراضية للفاكسات الواردة وتعد جدول زمني لطباعة الفاكسات.
Fax Archive and Forwarding (أرشفة الفاكس وإعادة التوجيه)	قم بتمكين أو تعطيل أرشفة رسائل الفاكس وإعادة توجيه رسائل الفاكس، ويتكون الإعدادات الأساسية لكل رسالة. <ul style="list-style-type: none"> <li>• تشكل أرشفة الفاكس طريقة لإرسال نسخة من كل الفاكسات الواردة والصادرة إلى عنوان بريد إلكتروني أو مجلد شبكة أو خادم FTP.</li> <li>• وتعد إعادة توجيه رسائل الفاكس طريقة لإعادة توجيه رسائل الفاكس الواردة إلى جهاز فاكس مختلف.</li> </ul>
سجل نشاط الفاكس	يحتوي على قائمة بالفاكسات التي أرسلتها هذه الطابعة أو استلمتها.

## علامة التيوب Troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها)

جدول ٦-٨ علامة التيوب Troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
<b>General Troubleshooting (استكشاف الأخطاء العامة وإصلاحها)</b>	حدد من بين مجموعة من التقارير والاختبارات للمساعدة في حل المشاكل التي تواجهك مع الطابعة. يمكنك تكوين الإعدادات للفاكس و OXPd والاسترداد التلقائي.
<b>Retrieve Diagnostic Data (استرداد بيانات التشخيص)</b>	قم بتصدير معلومات الطابعة إلى ملف يمكن أن يكون مفيداً لتحليل المشاكل بشكل مفصل. <b>ملاحظة:</b> يكون هذا العنصر متوفراً فقط إذا تم إعداد كلمة مرور المسؤول من علامة التيوب Security (الأمان).
<b>Calibration/Cleaning (المعايرة/التنظيف)</b>	قم بتمكين ميزة التنظيف التلقائي، وإنشاء صفحة التنظيف وطباعتها، وحدد خياراً لمعايرة الطابعة فوراً.
<b>Firmware Upgrade (ترقية البرنامج الثابت)</b>	يمكنك تنزيل ملفات ترقية البرنامج الثابت الخاص بالطابعة وتثبيتها.
<b>إعادة تعيين إعدادات المصنع</b>	يمكنك إعادة تعيين إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية.

## علامة التيوب Security (الأمان)

جدول ٧-٨ علامة التيوب Security (الأمان) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
<b>General Security (الأمان العام)</b>	إعدادات الأمان العام بما في ذلك: <ul style="list-style-type: none"> <li>• قم بتكوين كلمة مرور مسؤول بحيث يمكنك تقييد الوصول إلى ميزات معينة في الطابعة.</li> <li>• عيّن كلمة مرور PjL لمعالجة أوامر PjL.</li> <li>• عيّن أمان الوصول إلى نظام الملفات وإلى ترقية البرنامج الثابت.</li> <li>• تمكين منفذ USB المضيف أو تعطيله على لوحة التحكم أو منفذ توصيل USB على وحدة الطباعة مباشرة من الكمبيوتر.</li> <li>• اعرض حالة كل إعدادات الأمان.</li> </ul>
<b>Access Control (لوحة التحكم)</b>	قم بتكوين الوصول إلى وظائف الطابعة لأفراد أو مجموعات معينة وحدد الأسلوب الذي يستخدمه الأفراد لتسجيل الدخول إلى الطابعة.
<b>Protect Stored Data (حماية البيانات المخزنة)</b>	قم بتكوين محرك الأقراص الثابتة الداخلي للطابعة وإدارته. تتضمن هذه الطابعة محرك أقراص ثابتة مشفراً للحصول على أقصى مستوى من الأمان. قم بتكوين الإعدادات الخاصة بالمهام المخزنة على محرك الأقراص الثابتة للطابعة.
<b>Certificate Management (إدارة الشهادات)</b>	قم بتثبيت شهادات الأمان وإدارتها للوصول إلى الطابعة والشبكة.
<b>Web Service Security (أمان خدمة الويب)</b>	اسمح بالوصول إلى موارد هذه الطابعة بواسطة صفحات الويب من نطاقات مختلفة. في حال عدم إضافة أي مواقع إلى القائمة، فهذا يعني أن كل المواقع موثوقة.
<b>Self Test (الاختبار الذاتي)</b>	تأكد من تشغيل وظائف الأمان وفقاً لمعلومات النظام المتوقعة.



## علامة التبويب HP Web Services (خدمات الويب من HP)

استخدم علامة التبويب **خدمات الويب من HP** لتكوين خدمات الويب من HP وتمكينها لهذه الطابعة. من الضروري تمكين HP Web Services (خدمات الويب من HP) لاستخدام ميزة HP ePrint.

### جدول 8-8 علامة التبويب خدمات الويب من HP لخادم ويب المضمن لـ HP

القائمة	الوصف
Web Services Setup (إعدادات خدمات الويب)	قم بتوصيل هذه الطابعة بـ HP ePrintCenter على الويب من خلال تمكين خدمات الويب من HP.
Web Proxy (وكيل الويب)	قم بتكوين خادم وكيل إذا كانت هناك مشاكل في تمكين خدمات الويب من HP أو في توصيل الطابعة بالإنترنت.

## علامة التبويب Networking (الشبكة)

استخدم علامة التبويب **شبكة اتصال** لتكوين إعدادات الشبكة الخاصة بالطابعة وتأمينها عند اتصالها بشبكة تستند إلى بروتوكول الإنترنت. لا يتم عرض علامة التبويب هذه إذا كانت الطابعة متصلة بأنواع أخرى من الشبكات.

### جدول 9-8 علامة التبويب Networking (الشبكة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
TCP/IP Setting (إعدادات TCP/IP)	قم بتكوين إعدادات TCP/IP للشبكات IPv4 و IPv6.
ملاحظة:	وتستند خيارات التكوين المتوفرة على طراز ملقم الطابعة.
Network Settings (إعدادات الشبكة)	قم بتكوين إعدادات IPX/SPX و AppleTalk و DLC/LLC و SNMP وفقاً لـ طراز ملقم الطابعة.
إعدادات أخرى	قم بتكوين خدمات وبروتوكولات الطابعة العامة المعتمدة بواسطة ملقم الطابعة. تعتمد الخيارات المتوفرة على طراز ملقم الطابعة، لكن يمكن أن تتضمن تحديث البرنامج الثابت وقوائم انتظار LPD وإعدادات USB ومعلومات دعم ومعدل التحديث.
AirPrint	قم بتمكين أو إعداد أو تعطيل الطابعة عبر الشبكة من الطابعات المعتمدة من Apple.
Select Language (تحديد اللغة)	غيّر اللغة التي يعرضها HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP). تعرض هذه الصفحة ما إذا كانت صفحات الويب تعتمد عدة لغات. اختياريًا، حدد اللغات المعتمدة من خلال إعدادات تفضيلات اللغة في المستعرض.
إعدادات	اعرض إعدادات الأمان الحالية و قم باستعادتها إلى قيم المصنع الافتراضية. قم بتكوين إعدادات الأمان باستخدام Security Configuration Wizard (معالج تكوين الأمان).
ملاحظة:	لا تستخدم Security Configuration Wizard (معالج تكوين الأمان) لتكوين إعدادات الأمان باستخدام تطبيقات إدارة الشبكة مثل HP Web Jetadmin.
Authorization (التخويل)	يمكنك التحكم بإدارة التكوين واستخدام هذه الطابعة بما في ذلك: <ul style="list-style-type: none"><li>• قم بإعداد كلمة مرور المسؤول أو غيّرهما للتحكم بالوصول إلى معالم التكوين.</li><li>• قم بطلب الشهادات الرقمية وتثبيتها وإدارتها على ملقم الطابعة HP Jetdirect.</li><li>• قم بالحد من وصول المضيف إلى هذه الطابعة عبر قائمة تحكم بالوصول (ACL) (الخوادم الطابعة المحددة على شبكات IPv4 فقط).</li></ul>

## جدول ٩-٨ علامة التبويب Networking (الشبكة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (يُتبع)

القائمة	الوصف
الإدارة. البروتوكولات	<p>قم بتكوين بروتوكولات الأمان لهذه الطابعة وإدارتها، بما في ذلك:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• قم بإعداد مستوى إدارة الأمان لـ HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) وتحكم بنسبة استخدام الشبكة عبر HTTP و HTTPS.</li> <li>• قم بتكوين عملية SNMP (البروتوكول البسيط لإدارة الشبكة). قم بتمكين عوامل SNMP v1/v2c أو SNMP v3 أو بتعطيلها على ملقم الطابعة.</li> <li>• تحكّم بالوصول عبر بروتوكولات قد لا تكون آمنة، مثل بروتوكولات الطابعة وخدمات الطابعة وبروتوكولات الاكتشاف وخدمات دقة الاسم وبروتوكولات إدارة التكوين.</li> </ul>
802.1X Authentication (مصادقة 802.1X)	<p>قم بتكوين إعدادات مصادقة 802.1X على ملقم الطابعة Jetdirect كما هو مطلوب لمصادقة العميل على الشبكة، و قم بإعادة إعداد إعدادات مصادقة 802.1X إلى قيم المصنع الافتراضية.</p> <p><b>تنبيه:</b> عند تغيير إعدادات مصادقة 802.1X، قد تفقد الطابعة اتصالها. لإعادة الاتصال، قد يكون من الضروري إعادة إعداد خادم الطابعة إلى حالة المصنع الافتراضية وإعادة تثبيت الطابعة.</p>
IPsec/Firewall	<p>قم بعرض سياسة Firewall أو IPsec/Firewall أو تكوينها (لطرزات HP Jetdirect محددة فقط).</p>
Announcement Agent (عامل الإعلان)	<p>قم بتمكين HP Device Announcement Agent (عامل الإعلان لجهاز HP) أو بتعطيله، و قم بإعداد ملقم التكوين وبتكوين المصادقة المتبادلة باستخدام الشهادات.</p>
Network Statistics (إحصائيات الشبكة)	<p>قم بعرض إحصائيات الشبكة المجموعة والمخزنة على ملقم الطابعة HP Jetdirect.</p>
Protocol Info (معلومات البروتوكول)	<p>قم بعرض قائمة لإعدادات تكوين الشبكة على ملقم الطابعة HP Jetdirect لكل بروتوكول.</p>
Configuration Page (صفحة التكوين)	<p>قم بعرض صفحة تكوين HP Jetdirect التي تضم معلومات حول الحالة والتكوين.</p>

## القائمة Other Links (ارتباطات أخرى)

**ملاحظة:** قم بتكوين أي ارتباطات تظهر في القائمة **Other links** (ارتباطات أخرى) عبر استخدام القائمة **Edit Other Links** (تحرير ارتباطات أخرى) على علامة التبويب **General** (عام). تُعتبر العناصر التالية الارتباطات الافتراضية.

## جدول ١٠-٨ القائمة Other Links (ارتباطات أخرى) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Product Support (دعم المنتج)	<p>قم بالاتصال بموقع الدعم الخاص بالطابعة للحصول على تعليمات حول مواضيع مختلفة.</p>
Shop for Supplies (شراء المستلزمات)	<p>قم بالاتصال بموقع HP SureSupply على الويب للحصول على معلومات حول شراء المستلزمات الأصلية من HP، مثل خرطيش الحبر والورق.</p>
دعم HP الفوري	<p>قم بالاتصال بالموقع الإلكتروني الخاص بشركة HP لإيجاد الحلول لمشاكل الطابعة.</p>

# التكوين المتقدم مع أداة HP المساعدة لنظام التشغيل OS X

استخدم أداة HP المساعدة للتحقق من حالة الطابعة أو لعرض أو تغيير إعدادات الطابعة من الكمبيوتر. يمكنك استخدام أداة HP المساعدة عندما تكون الطابعة متصلة بكبل USB أو بشبكة تستند إلى TCP/IP.

## فتح أداة HP المساعدة

1. افتح قائمة **System Preferences** (تفضيلات النظام) من الكمبيوتر، ثم انقر فوق **Print & Fax** (طباعة وفاكس) أو **Print & Scan** (طباعة ومسح ضوئي) أو **Printers & Scanners** (الطابعات والمسحات الضوئية).
2. حدد الطابعة في القائمة.
3. انقر فوق زر **Options & Supplies** (الخيارات والمستلزمات).
4. انقر فوق علامة التبويب **Utility** (الأداة المساعدة).
5. انقر فوق زر **Open Printer Utility** (فتح أداة الطابعة المساعدة).

## ميزات أداة HP المساعدة

يتضمن شريط الأدوات الخاص بأداة HP Utility المساعدة هذه العناصر:

- **Devices** (الأجهزة): انقر فوق هذا الزر لإظهار منتجات Mac التي عثرت عليها أداة HP Utility المساعدة أو إخفائها.
  - **All Settings** (كافة الإعدادات): انقر فوق هذا الزر للعودة إلى العرض الرئيسي لأداة HP Utility المساعدة.
  - **HP Support** (دعم HP): انقر فوق هذا الزر لفتح مستعرض والانتقال إلى موقع HP الإلكتروني الخاص بدعم المنتج.
  - **Supplies** (المستلزمات): انقر فوق هذا الزر لفتح موقع HP SureSupply الإلكتروني.
  - **Registration** (التسجيل): انقر فوق هذا الزر لفتح موقع HP الإلكتروني للتسجيل.
  - **Recycling** (إعادة التدوير): انقر فوق هذا الزر لفتح موقع HP Planet Partners Recycling Program الإلكتروني.
- تتكون أداة HP المساعدة من صفحات تم فتحها بالنقر فوق قائمة **All Settings** (كل الإعدادات). يشرح الجدول التالي المهام المتوفرة مع أداة HP المساعدة.

العنصر	الوصف
<b>Supplies status</b> (حالة المستلزمات)	عرض حالة مستلزمات الطابعة وتقديم ارتباطات لطلب المستلزمات عبر الإنترنت.
<b>Device Information</b> (معلومات الجهاز)	عرض معلومات حول الطابعة المحددة حاليًا.
<b>File Upload</b> (إيداع الملف)	نقل الملفات من الكمبيوتر إلى الطابعة.
<b>Upload Fonts</b> (إيداع الخطوط)	نقل ملفات الخط من الكمبيوتر إلى الطابعة.
<b>HP Connected</b>	الوصول إلى موقع HP Connected الإلكتروني.
<b>Update Firmware</b> (تحديث البرنامج الثابت)	نقل ملف تحديث البرنامج الثابت إلى الطابعة.

**ملاحظة:** يتوفر هذا الخيار فقط بعد فتح قائمة **View** (عرض) وتحديد عنصر **Show Advanced Options** (عرض الخيارات المتقدمة).

العنصر	الوصف
Commands (الأوامر)	إرسال حروف خاصة أو أوامر طباعة إلى الطابعة بعد مهمة الطباعة. <b>ملاحظة:</b> يتوفر هذا الخيار فقط بعد فتح قائمة <b>View</b> (عرض) وتحديد عنصر <b>Show Advanced Options</b> (عرض الخيارات المتقدمة).
Supplies Management (إدارة المستلزمات)	تكوين سلوك الطابعة عندما تقترب المستلزمات من نهاية عمرها الافتراضي.
Trays Configuration (تكوين الأدراج)	تغيير إعدادات الأدراج الافتراضية.
Output Devices (وحدات الإخراج)	إدارة إعدادات ملحقات الإخراج الاختيارية.
Duplex mode (وضع الطباعة على الوجهين)	تشغيل وضع الطباعة التلقائية على الوجهين.
Economode & Toner Density (الوضع الاقتصادي وكثافة الحبر)	يقوم بتكوين الإعدادات لتوفير الحبر.
E-mail Alerts (تنبيهات البريد الإلكتروني)	تكوين تنبيهات بريد إلكتروني تلقائية لحالات محددة للطباعة، على سبيل المثال عندما يجب استبدال المستلزمات أو عندما تكون الأدراج فارغة أو الأبواب مفتوحة أو عند حدوث انحشار ورق.
الدقة	يقوم بتعيين دقة الطباعة الافتراضية.
Protect Direct Ports (حماية المنافذ المباشرة)	تعطيل الطباعة عبر منافذ USB أو المنافذ المتوازية.
Stored Jobs (المهام المخزنة)	إدارة مهام الطباعة المخزنة في قرص الطباعة الثابت.
Network Settings (إعدادات الشبكة)	تكوين إعدادات الشبكة، مثل إعدادات IPv4 و IPv6.
Additional Settings (إعدادات إضافية)	توفير الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP.
Scan to E-mail (مسح إلى بريد إلكتروني)	فتح صفحة ملقم ويب المضمن من HP لتكوين الإعدادات من أجل المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني. <b>ملاحظة:</b> لا يتم دعم اتصالات USB.
مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة	فتح صفحة ملقم ويب المضمن من HP لتكوين الإعدادات من أجل المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة. <b>ملاحظة:</b> لا يتم دعم اتصالات USB.

# تكوين إعدادات شبكة IP

- إخلاء مسؤولية مشاركة الطابعة
- عرض إعدادات شبكة الاتصال أو تغييرها
- إعادة تسمية الطابعة على شبكة
- تكوين معلمات IPv4 TCP/IP يدوياً من لوحة التحكم
- تكوين معلمات IPv6 TCP/IP يدوياً من لوحة التحكم
- سرعة الارتباط وإعدادات الطابعة المزدوجة


## إخلاء مسؤولية مشاركة الطابعة


لا تدعم HP شبكة نظير إلى نظير، حيث تعتبر هذه الميزة إحدى مهام أنظمة تشغيل Microsoft وليست من مهام برامج تشغيل طابعة HP. انتقل إلى Microsoft على موقع [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## عرض إعدادات شبكة الاتصال أو تغييرها

يمكنك استخدام ملقم ويب المضمّن لـ HP لعرض إعدادات تكوين IP أو تغييرها.

1. افتح خادم ويب المضمّن لـ HP (EWS):

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
- ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تماماً كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).


لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

2. انقر فوق علامة التبويب **Networking** (شبكة) للحصول على معلومات الشبكة. ويمكنك تغيير الإعدادات حسب الحاجة.

## إعادة تسمية الطابعة على شبكة

لإعادة تسمية الطابعة على شبكة ما بحيث يتم التعرف على الطابعة بشكل فريد، استخدم خادم ويب المضمّن لـ HP.

1. افتح خادم ويب المضمّن لـ HP (EWS):

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 https://10.10.XXXXX/

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض رسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح EWS، انقر فوق **(Continue to this website (not recommended))** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

٢. افتح علامة التبويب **General** (عام).

٢. على صفحة **معلومات الجهاز**، يكون اسم الطابعة الافتراضي في الحقل **اسم الجهاز**. يمكنك تغيير هذا الاسم للتعرف على هذه الطابعة بشكل فريد.

**ملاحظة:** إن تعبئة الحقول الأخرى على هذه الصفحة اختياري.

٤. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق) لحفظ التغييرات.

## تكوين معلمات TCP/IP IPv4 يدويًا من لوحة التحكم

استخدم قوائم **Administration** (الإدارة) الخاصة بلوحة التحكم لإعداد عنوان IPv4 وقناع الشبكة الفرعية والعبارة الافتراضية يدويًا.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

• إعدادات الشبكة

• قائمة Jetdirect

• TCP/IP

• **IPV 4 Settings** (إعدادات IPV 4)

• **Config Method** (طريقة التكوين)

٢. حدد الخيار **Manual** (يدوي)، ثم المس زر **Save** (حفظ).

٤. افتح القائمة **Manual Settings** (الإعدادات اليدوية).

٥. المس الخيار **IP Address** (عنوان IP) أو **Subnet Mask** (قناع الشبكة الفرعية) أو **Default Gateway** (العبارة الافتراضية).

٦. المس الحقل الأول لفتح لوحة المفاتيح. أدخل الأرقام الصحيحة للحقل، ثم المس زر **OK** (موافق).

٧. كرر هذه العملية لكل حقل، ثم المس زر **Save** (حفظ).

## تكوين معلمات IPv6 TCP/IP يدويًا من لوحة التحكم

استخدم قوائم **Administration** (الإدارة) الخاصة بلوحة التحكم لإعداد عنوان IPv6 يدويًا.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.
٢. لتمكين التكوين اليدوي، افتح القوائم التالية:
  - إعدادات الشبكة
  - قائمة Jetdirect
  - TCP/IP
  - IPv6 Settings (إعدادات IPv4)
  - Address (العنوان)
  - Manual Settings (الإعدادات اليدوية)
  - Enable (تمكين)
٣. حدد الخيار **On** (تشغيل)، ثم المس زر **Save** (حفظ).
٤. لتكوين العنوان، المس زر **Address** (العنوان) ثم المس الحقل لفتح لوحة مفاتيح.
٥. استخدم لوحة المفاتيح لإدخال العنوان، ثم المس زر **OK** (موافق).
٦. المس الزر **حفظ**.

## سرعة الارتباط وإعدادات الطابعة المزدوجة

**ملاحظة:** تنطبق هذه المعلومات فقط على شبكات Ethernet. وهي لا تنطبق على الشبكات اللاسلكية.

يجب أن يتطابق كل من سرعة الارتباط ووضع الاتصال لمقّم الطابعة مع محور الشبكة. بالنسبة إلى معظم الحالات، أترك الطابعة في الوضع التلقائي. قد تؤدي التغييرات غير الصحيحة في إعدادات سرعة الارتباط والطباعة على الوجهين إلى منع الطابعة من الاتصال بالأجهزة الأخرى الموجودة على الشبكة. لإجراء تغييرات، استخدم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

**ملاحظة:** يجب أن يتطابق إعداد الطابعة مع إعداد الجهاز الموجود على الشبكة (محور شبكة أو مفتاح أو عبارة أو موجه أو كمبيوتر).

**ملاحظة:** إن إجراء تغييرات على هذه الإعدادات يؤدي إلى إيقاف تشغيل الطابعة ثم إعادة تشغيلها. قم بإجراء التغييرات فقط عندما تكون الطابعة في وضع الخمول.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.
٢. افتح القوائم التالية:
  - إعدادات الشبكة
  - قائمة Jetdirect
  - Link Speed (سرعة الارتباط)
٣. حدد أحد الخيارات التالية:
  - **Auto** (تلقائي): يقوم مقّم الطابعة تلقائياً بتكوين ذاتي لأعلى سرعة ارتباط ووضع اتصال مسموح به على الشبكة.
  - **10T Half** (10T نصفية): ١٠ ميجابت في الثانية، تشغيل نصف مزدوج
  - **10T Full** (1000T كامل): ١٠ ميجابت في الثانية، تشغيل كامل الازدواج.

- **10T Auto** (10T تلقائي): ١٠ ميغابايت في الثانية، تشغيل تلقائي الازدواج
  - **100TX Half** (100TX نصف): 100 ميغابايت في الثانية، تشغيل نصف مزدوج
  - **100TX Full** (100TX كامل): ١٠٠ ميغابايت في الثانية، تشغيل كامل الازدواج.
  - **100TX Auto** (100TX تلقائي): ١٠٠ ميغابايت في الثانية، تشغيل تلقائي الازدواج
  - **1000T Full** (1000T كامل): ١٠٠٠ ميغابايت في الثانية، تشغيل كامل الازدواج.
٤. المس الزر **حفظ**. تتوقف الطابعة عن التشغيل ثم تبدأ بالتشغيل.



# مميزات أمان الطابعة

## مقدمة

تتضمن الطابعة مميزات أمان متعددة لتقييد إمكانية الوصول إلى إعدادات التكوين ولحماية البيانات ولمنع الوصول إلى مكونات الأجهزة القيمة.

- [بيانات الأمان](#)
- [تعيين كلمة مرور مسؤول](#)
- [IP Security \(أمان IP\)](#)
- [إقفال المنسق](#)
- [دعم التشفير: أقرص ثابتة آمنة عالية الأداء من HP](#)


## بيانات الأمان


تعتمد الطابعة معايير الأمان والبروتوكولات الموصى بها التي تساعدك في المحافظة على أمان الطابعة، وحماية المعلومات الهامة الموجودة على الشبكة، وتبسيط الطريقة التي تقوم من خلالها بمراقبة الطابعة وصيانتها.

## تعيين كلمة مرور مسؤول

عَيّن كلمة مرور مسؤول للوصول إلى الطابعة وخادم ويب المضمن لـ HP لمنع المستخدمين غير المخوّلين من تغيير إعدادات الطابعة.

١. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
- ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض الرسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح ملقم الويب المضمن، انقر فوق **(Continue to this website (not recommended))** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

٢. انقر فوق علامة تبويب **Security** (الأمان).
٣. افتح قائمة **General Security** (الأمان العام).
٤. في الناحية المسمّاة **Set the Local Administrator Password** (تعيين كلمة مرور المسؤول المحلي)، أدخل الاسم المرتبط بكلمة المرور في حقل **Username** (اسم المستخدم).

٥. أدخل كلمة المرور في حقل **New Password** (كلمة المرور الجديدة)، وأعد إدخالها في حقل **Verify Password** (تأكيد كلمة المرور).

**ملاحظة:** لتغيير كلمة مرور موجودة بالفعل، أدخل أولاً كلمة المرور الحالية في حقل **Old Password** (كلمة المرور القديمة).

٦. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق).

**ملاحظة:** دون كلمة المرور واحتفظ بها في مكان آمن.

يمكن تأمين بعض الميزات على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة بحيث لا يتمكن الأشخاص غير المصرح لهم باستخدام تلك الميزات. عندما يتم تأمين واحدة من الميزات، تطالبك الطابعة بتسجيل الدخول قبل استخدام هذه الميزة. يمكنك أيضاً تسجيل الدخول من دون انتظار مطالبة عن طريق تحديد **تسجيل الدخول** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

عادةً، تكون بيانات اعتماد تسجيل الدخول إلى الطابعة مماثلة لبيانات اعتماد تسجيل الدخول إلى الشبكة. قم باستشارة مسؤول الشبكة الخاصة بهذه الطابعة إذا كان لديك أسئلة حول بيانات الاعتماد التي يجب استخدامها.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **تسجيل الدخول**.

٢. اتبع المطالبات لإدخال بيانات الاعتماد.

**ملاحظة:** للحفاظ على أمان الطابعة، حدد **تسجيل الخروج** عند انتهائك من استخدام الطابعة.

## IP Security (أمان IP)

IP Security (IPsec) عبارة عن مجموعة من البروتوكولات التي تتحكم بحركة المرور في الشبكة إلى الطابعة ومنها استناداً إلى بروتوكول الإنترنت. ويوفر IPsec مصادقة من مضيف إلى مضيف، وتكامل البيانات، وتشفير اتصالات الشبكة.

بالنسبة إلى الطابعات المتصلة بالشبكة والتي يتوفر لها خادم طباعة HP Jetdirect، يمكنك تكوين IPsec باستخدام علامة التبويب **شبكة اتصال** في خادم ويب المضمن لـ HP.

## إقفال المنسق

تضم وحدة التوصيل فتحة يمكنك استخدامها لتوصيل كبل أمان. يمنع إقفال وحدة التوصيل الآخرين من إزالة المكونات القيمة منها.

## دعم التشفير: أقراص ثابتة آمنة عالية الأداء من HP

يوفر القرص الثابت تشفيراً يستند إلى الجهاز بحيث يمكنك تخزين البيانات الدقيقة بشكل آمن من دون التأثير على أداء الطابعة. يستخدم هذا القرص الثابت الإصدار الحديث من مقياس التشفير المتقدم (AES) ويتمتع بميزات متعددة لحفظ الوقت وبوظائف غنية.

استخدم القائمة **Security** (أمان) في خادم ويب المضمن من HP لتكوين القرص.

# إعدادات حفظ الطاقة

## مقدمة

- [الاستخدام الأمثل للسرعة أو الطاقة](#)
- [تعين مؤقت السكون وتكوين الطباعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل](#)
- [تعين جدول السكون](#)

## الاستخدام الأمثل للسرعة أو الطاقة

يبقى المنتج افتراضياً جاهزاً للعمل ما بين المهام لتحسين السرعة وطباعة الصفحة الأولى للمهام بشكل أسرع. للحفاظ على الطاقة، قم بتعيين المنتج على نظام يبرد بين الوظائف. المنتج لديه أربعة إعدادات إضافية لتحسين السرعة أو استخدام الطاقة.

1. من الشاشة Home (الرئيسية) على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج، قم بالتمرير إلى الزر **Administration** (الإدارة) والمسّه.
2. افتح القوائم التالية:
  - الإعدادات العامة
  - إعدادات الطاقة
  - استخدام أفضل للسرعة/الطاقة
3. حدد الخيار الذي تريد استخدامه، ثم المس زر **Save** (حفظ).

**ملاحظة:** الإعداد الافتراضي هو **Faster first page** (أسرع الصفحة الأولى).

## تعين مؤقت السكون وتكوين الطباعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل

تشمل الطباعة خيارات متعددة لميزة مؤقت السكون الموفّرة للطاقة. يمكن ضبط المهلة الزمنية للدخول في حالة "سكون/إيقاف تشغيل تلقائي"، ويختلف استخدام الطاقة أثناء حالة "سكون/إيقاف تشغيل تلقائي" بحسب تحديد خيار التنشيط.

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطباعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.
2. افتح القوائم التالية:
  - الإعدادات العامة
  - إعدادات الطاقة
  - إعدادات مؤقت السكون
3. حدد **سكون/إيقاف تشغيل تلقائي بعد**، ثم أدخل الفترة الزمنية المناسبة، والمس زر **حفظ**.

**ملاحظة:** في دول الاتحاد الأوروبي، يكون الخيار **سكون/إيقاف تشغيل تلقائي بعد** أو **سكون/إيقاف تشغيل تلقائي بعد عدم النشاط** ممكناً دائماً، ولا تتوفر خانة اختيار لإيقاف تشغيله.

**ملاحظة:** إن الوقت الافتراضي لوضع السكون هو 0 دقيقة. تدخل الطباعة في وضع السكون مباشرة بعد اكتمال كل مهمة.

4. حدد أحد خيارات الانتباه/التشغيل التلقائي في تلك الأحداث.

- **All events** (كل الأحداث): يتم تنشيط الطابعة عندما تتلقى أي مهمة طباعة (عبر منفذ USB أو منفذ الشبكة أو الاتصال اللاسلكي) أو حين يقوم أحد بالضغط على زر على لوحة التحكم أو بفتح أي باب أو درج.
- **Network port** (منفذ الشبكة): يتم تنشيط الطابعة عندما تتلقى مهمة طباعة يتم إرسالها عبر منفذ الشبكة أو حين يقوم أحد بالضغط على زر على لوحة التحكم أو بفتح أي باب أو درج. من خلال هذا الإعداد، يستخدم المنتج 1 واط من الطاقة أو أقل في حالة "سكون/إيقاف تشغيل تلقائي".
- **ملاحظة:** عندما يتم إرسال مهمة طباعة عبر الشبكة أثناء السكون، يتم تنشيط الطابعة وطباعة المهمة، لكن تظل لوحة التحكم معتمدة.
- **Power button only** (زر الطاقة فقط): يتم تنشيط الطابعة فقط عندما يقوم أحد بالضغط على زر الطاقة. من خلال هذا الإعداد، يستخدم المنتج 1 واط من الطاقة أو أقل في حالة "سكون/إيقاف تشغيل تلقائي".

## تعيين جدول السكون

استخدم ميزة **جدول السكون** لتكوين الطابعة ليتم تنشيطها تلقائيًا أو لتنتقل إلى وضع "سكون/إيقاف تشغيل تلقائي" في أوقات محددة وأيام محددة من الأسبوع.

**ملاحظة:** قم بتكوين إعدادات التاريخ والوقت قبل تعيين ميزة **Sleep Schedule** (جدول السكون).

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسه.
2. افتح القوائم التالية:
  - الإعدادات العامة
  - إعدادات التاريخ/الوقت
3. افتح قائمة **Date/Time Format** (تنسيق التاريخ/الوقت)، وكون الإعدادات التالية:
  - تنسيق التاريخ
  - تنسيق الوقت
4. المس الزر حفظ.
5. افتح قائمة **التاريخ/الوقت**، وكون الإعدادات التالية:
  - التاريخ/الوقت
  - المنطقة الزمنية

إذا كنت في منطقة تستخدم إعدادات التوقيت الصيفي، فحدد المربع **الضبط على التوقيت الصيفي**.
6. المس الزر حفظ.
7. المس زر السهم للخلف للعودة إلى الشاشة **Administration** (إدارة).
8. افتح القوائم التالية:
  - الإعدادات العامة
  - إعدادات الطاقة
  - جدول السكون
9. المس زر إضافة ، ثم حدد نوع الحدث المراد جدولته. **Wake** (تنبيه) أو **Sleep** (سكون).

١٠. كَوّن الإعدادات التالية:

- الوقت
- أيام الحدث

١١. المس الزر OK(موافق)، ثم المس الزر Save(حفظ).

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin عبارة عن أداة حائزة على جوائز ورائدة في المجال تساعد في الإدارة الفعالة لمجموعة واسعة من منتجات HP المتصلة بالشبكة، بما في ذلك الطابعات والطابعات متعددة الوظائف وأجهزة الإرسال الرقمي. يسمح لك هذا الزر الوحيد بتثبيت ومراقبة وصيانة واستكشاف الأخطاء وإصلاحها وتأمين بيئة الطباعة والتصوير عن بعد — وتزيد في النهاية من إنتاجية العمل عن طريق مساعدتك في توفير الوقت والتحكم في التكاليف وحماية استثماراتك.

يتم توفير ترقية HP Web Jetadmin بشكل دوري لتقديم الدعم لميزات محددة في المنتج. انتقل إلى [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) للحصول على مزيد من المعلومات.

## تحديثات البرامج والبرامج الثابتة

تقوم HP بشكل منتظم بتحديث الميزات المتوفرة في البرنامج الثابت للطابعة. للاستفادة من أحدث الميزات، قم بتحديث البرنامج الثابت للطابعة. تنزيل ملف آخر تحديث للبرنامج الثابت من ويب:

انتقل إلى [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP). انقر فوق **Drivers & Software** (برامج التشغيل والبرامج).





# ٩ حل المشاكل

- [دعم المستهلك](#)
- [نظام التعليمات في لوحة التحكم](#)
- [إعادة تعيين إعدادات المصنع](#)
- [تم عرض رسالة "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض" أو "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جداً" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة](#)
- [لا تلتقط الطابعة الورق أو تخطئ في تغذية الورق](#)
- [إزالة انحشار الورق](#)
- [تحسين جودة الطباعة](#)
- [تحسين جودة نسخ الصور](#)
- [تحسين جودة صورة المسح الضوئي](#)
- [تحسين جودة صورة الفاكس](#)
- [حل مشاكل الشبكة السلكية](#)
- [حل مشاكل الفاكس](#)

## لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع [www.hp.com/support/colorljM577MFP](http://www.hp.com/support/colorljM577MFP).

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

## دعم المستهلك

الحصول على الدعم بواسطة الهاتف لدولتك/منطقتك جهاز اسم الطابعة ورقمها التسلسلي وتاريخ الشراء ووصف المشكلة	تجد أرقام هواتف البلد/المنطقة على النشرة الإعلانية الموجودة في علبة الطابعة أو على الموقع <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a> .
الحصول على دعم عبر الإنترنت على مدار الساعة، وتنزيل الأدوات المساعدة للبرامج وبرامج التشغيل	<a href="http://www.hp.com/support/colorijM577MFP">www.hp.com/support/colorijM577MFP</a>
اطلب اتفاقيات خدمات HP إضافية أو اتفاقيات صيانة	<a href="http://www.hp.com/go/carepack">www.hp.com/go/carepack</a>
تسجيل الطابعة	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>

## نظام التعليمات في لوحة التحكم

الطابعة مزودة بنظام تعليمات مضمّن يشرح كيفية استخدام كل شاشة. لفتح نظام Help (تعليمات)، المس الزر Help (تعليمات) ? الموجود في الزاوية العليا اليمنى من الشاشة.



في بعض الشاشات، يتم فتح Help (تعليمات) على القائمة العامة، مما يتيح لك البحث عن موضوعات معينة. يمكنك الاستعراض خلال بنية القائمة عن طريق لمس الأزرار في القائمة.

تتضمّن بعض شاشات التعليمات رسوماً تعرض إجراءات محددة، مثل التخلص من انحشار الورق.

إذا قامت الطابعة بتنبيهك إلى وجود خطأ أو تحذير، فالمس زر التعليمات ? لفتح رسالة تصف المشكلة. تحتوي الرسالة أيضاً إرشادات للمساعدة على حل المشكلة.

# إعادة تعيين إعدادات المصنع

## مقدمة

استخدم أحد الأساليب التالية لاستعادة الطابعة إلى الإعدادات الأصلية للشركة المصنعة.

**ملاحظة:** تؤدي إعادة تعيين الإعدادات الافتراضية للشركة المصنعة إلى تعيين معظم إعدادات الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية للشركة المصنعة. لكن بعض الإعدادات لا تتغير، مثل اللغة، والتاريخ، والوقت، وبعض إعدادات تكوين الشبكة.

## الأسلوب الأول: إعادة تعيين إعدادات الشركة المصنعة من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر الإدارة والمسح.
2. افتح القوائم التالية:


- General Settings (الإعدادات العامة)
- إعادة تعيين إعدادات المصنع

2. تنصحك رسالة تحقق بأن إكمال وظيفة إعادة التعيين قد يؤدي إلى فقدان البيانات. حدد **Reset** (إعادة تعيين) لإكمال العملية.

**ملاحظة:** تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد اكتمال عملية إعادة التعيين.

## الأسلوب الثاني: إعادة تعيين إعدادات الشركة المصنعة من خادم ويب المضمن لـ HP (الطابعات المتصلة بالشبكة فقط)

1. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
- ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

**ملاحظة:** إذا قام مستعرض الويب بعرض الرسالة **There is a problem with this website's security certificate** (يوجد مشكلة في شهادة الأمان الخاصة بموقع الويب هذا) عند محاولة فتح ملقم الويب المضمن، انقر فوق **Continue to this website (not recommended)** (المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)).

لن يؤدي تحديد الخيار **المتابعة إلى موقع الويب هذا (غير مستحسن)** الكمبيوتر أثناء التنقل ضمن EWS لطابعة HP.

2. افتح علامة التبويب **General** (عام).
2. على الجانب الأيسر من الشاشة، انقر فوق **إعادة تعيين إعدادات الشركة المصنعة**.
4. انقر فوق الزر **Reset** (إعادة تعيين).

**ملاحظة:** تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد اكتمال عملية إعادة التعيين.

# يتم عرض رسالة "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض" أو "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جداً" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

**Cartridge low** (مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض): تشير الطابعة إلى متى يكون مستوى خرطوشة الحبر منخفضاً. قد يختلف العمر الفعلي المتبقي لخرطوشة الحبر. فكر في الحصول على بديل متوفر لتركيبه عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة. ليس من الضروري استبدال خرطوشة الحبر الآن.

**Cartridge is very low** (مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جداً): تشير الطابعة إلى متى يكون مستوى خرطوشة الحبر منخفضاً جداً. قد يختلف العمر الفعلي المتبقي لخرطوشة الحبر. فكر في الحصول على بديل متوفر لتركيبه عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة. ليس من الضروري حالياً استبدال خرطوشة الحبر ما لم تصبح جودة الطباعة غير مقبولة.

لدى بلوغ خرطوشة حبر HP المستوى **Very Low** (منخفض جداً)، تنتهي مدة تغطية الضمان Premium Protection Warranty من HP لخرطوشة الطباعة هذه.

## تغيير إعدادات "منخفض جداً"

يمكنك تغيير طريقة تفاعل الطباعة عندما تبلغ المستلزمات حالة "مستوى منخفض جداً". ليس عليك إعادة تعيين هذه الإعدادات عند تثبيت خرطوشة حبر جديدة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر وصولاً إلى زر **المستلزمات** وحدده.

٢. افتح القوائم التالية:

- **Manage Supplies** (إدارة المستلزمات)
- **Supply Settings** (إعدادات المستلزمات)
- **Black Cartridge** (خرطوشة الأسود) أو **Color Cartridges** (خرطوشات الألوان)
- **إعدادات "منخفض جداً"**

٣. حدد أحد الخيارات التالية:

- حدد الخيار **إيقاف** لتعيين الطباعة لتتوقف عن الطباعة عند وصول الخرطوشة إلى عتبة **منخفض جداً**.
- حدد الخيار **المطالبة بالمتابعة** لتعيين الطباعة للتوقف عن الطباعة عند وصول الخرطوشة إلى عتبة **منخفض جداً**. يمكنك تأكيد تلقي المطالبة أو استبدال الخرطوشة لاستئناف الطباعة.
- حدد الخيار **متابعة** لتعيين الطباعة لكي تنبهك بأن مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جداً، ولكي تتابع الطباعة بغض النظر عن الإعداد **منخفض جداً** بدون مقاطعة. يمكن أن يؤدي هذا الأمر إلى الحصول على جودة طباعة غير مرضية.

## بالنسبة للمنتجات المزودة بإمكانيات الفاكس

عند تعيين الطباعة إلى الخيار **إيقاف** أو الخيار **المطالبة بالمتابعة**، يكون هناك احتمال بعدم طباعة رسائل الفاكس عندما تستأنف الطباعة. ويمكن أن يحدث ذلك إذا تلقت الطباعة رسائل فاكس أكثر مما يمكن أن تستوعب الذاكرة أثناء انتظار الطباعة.

يمكن للطابعة طباعة رسائل الفاكس من دون توقف عندما تجتاز العتبة "منخفض جداً" إذا حددت الخيار **متابعة** لخرطوشة الحبر، إلا أن جودة الطباعة قد تنخفض.

## طلب مستلزمات الطباعة

<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>	طلب شراء المستلزمات والورق
اتصل بموفر خدمات أو دعم معتمد من HP.	طلب الشراء من خلال موفر الخدمات أو الدعم.
الطلب باستخدام EWS خادم ويب المضمن من HP	للوصول إليه، في مستعرض ويب معتمد على الكمبيوتر، أدخل عنوان IP للطباعة أو اسم المضيف الخاص بها في حقل العنوان/URL. يتضمن EWS خادم ويب المضمن من HP ارتباطاً إلى موقع ويب SureSupply الخاص بـ HP والذي يوفر خيارات لشراء مستلزمات HP الأصلية.

# لا تلتقط الطابعة الورق أو تخطئ في تغذية الورق

## مقدمة

قد تساعد الحلول التالية في حل المشاكل إذا كانت الطابعة لا تلتقط الورق من الدرج أو إذا كانت تلتقط أوراقًا متعددة في الوقت نفسه. يمكن أن يؤدي أي من هذه الحالات إلى انحشار للورق.

- [الطابعة لا تلتقط الورق](#)
- [الطابعة تلتقط عدة أوراق](#)
- [وحدة تغذية المستندات تولّد انحشار أوراق متعددة أو تملؤها أو تلتقطها](#)
- [تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات](#)

## الطابعة لا تلتقط الورق

إذا كان الطابعة لا تلتقط الورق من الدرج، فجرّب الحلول التالية.

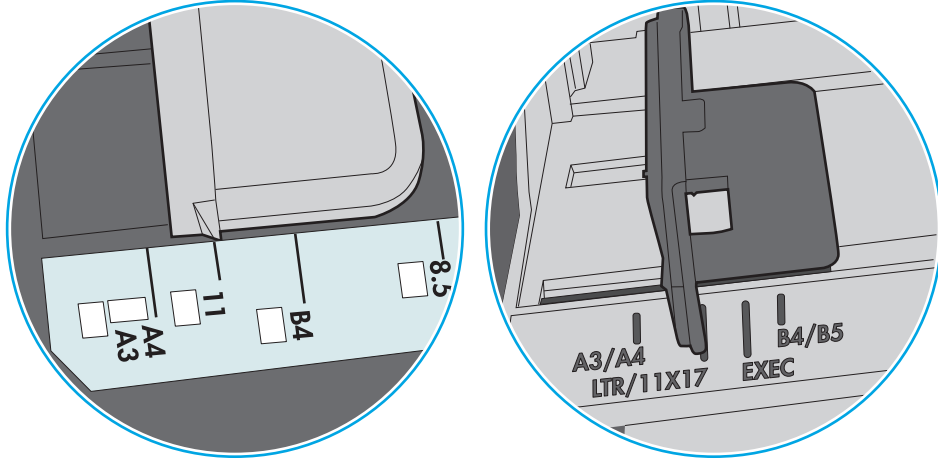
١. افتح الطابعة وقم بإزالة أي ورق منحشر. تأكد من عدم بقاء أي أجزاء ورق ممزقة داخل الطابعة.
٢. قم بتحميل الدرج بحجم الورق الصحيح للمهمة.
٣. تأكد من تعيين حجم الورق ونوعه بشكل صحيح على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٤. تأكد من أن موجّهات الورق في الدرج مضبوطة بشكل صحيح مع حجم الورق. عدّل الموجّهين ليوفرا المساحة البادئة الملائمة في الدرج. يجب محاذاة السهم الموجود على موجّه الدرج تمامًا مع العلامة الموجودة على الدرج.

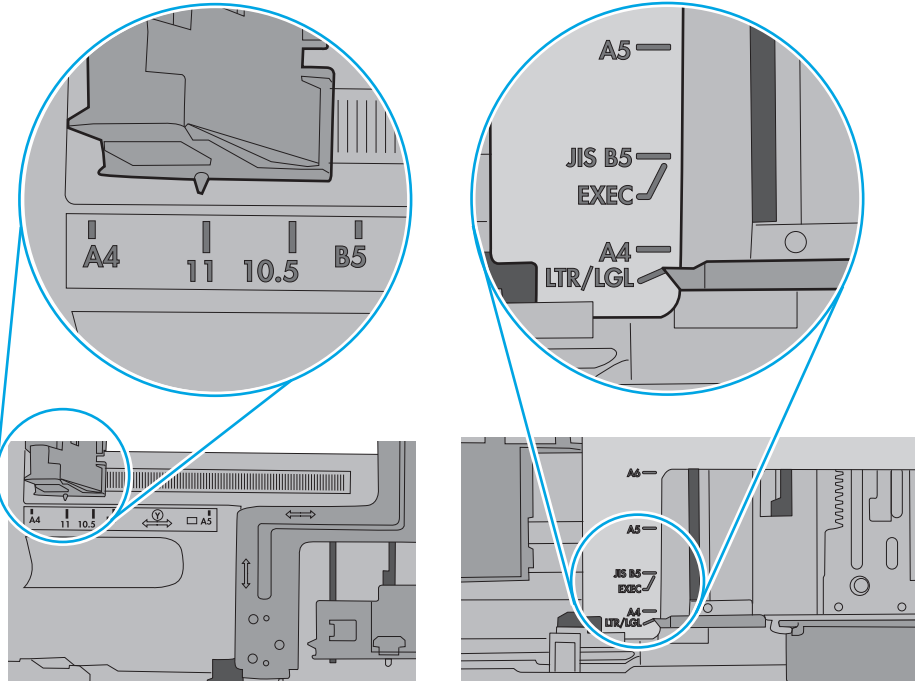
**ملاحظة:** لا تقم بضبط موجّهات الورق بقوة على حزمة الورق. قم بضبطها إلى المسافات البادئة أو العلامات في الدرج.

تعرض الصور التالية أمثلة عن المسافات البادئة لحجم الورق في الأدرج للطابعات المختلفة. تحتوي معظم طابعات HP على علامات مشابهة لهذه.

**شكل ١-٩** علامات الحجم للدرج 1 أو الدرج متعدد الأغراض



**شكل ٢-٩** علامات الحجم للدرج الكاسيت



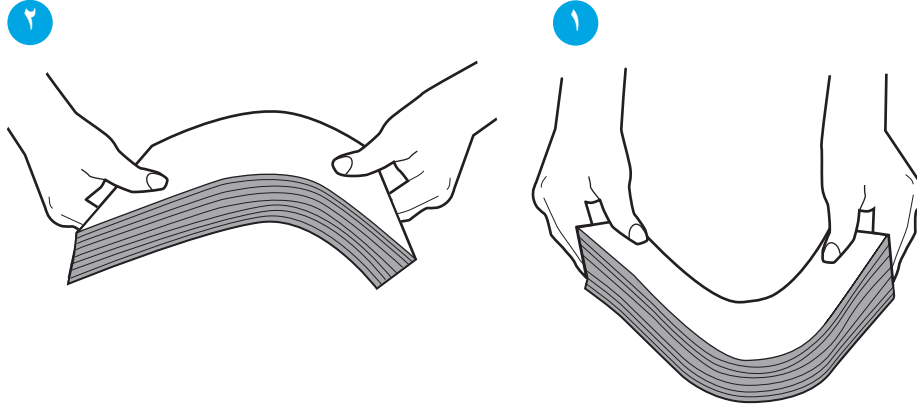


٥. تأكد من أن الرطوبة في الغرفة تستوفي المواصفات لهذه الطابعة ومن أن الورق مخزن في حزم غير مفتوحة. تُباع معظم رزم الورق في غلاف واقٍ من الرطوبة لإبقاء الورق جافًا.

في البيئات شديدة الرطوبة، يمكن أن يمتص الورق في الجزء العلوي من حزمة الورق في الدرج الرطوبة، ومن المحتمل أن يصبح مظهره متموجًا أو غير مستو. في هذه الحالة، قم بإزالة أول 5 إلى 10 أوراق من أعلى حزمة الورق.

في البيئات منخفضة الرطوبة، قد تتسبب الكهرباء الساكنة الزائدة بالتصاق الورق ببعضه البعض. في هذه الحالة، قم بإزالة الورق من الدرج وقم بثني الحزمة عن طريق إمساكها من كل طرف وطي الأطراف إلى أعلى لتشكيل الشكل ل. ثم قم بتدوير الأطراف إلى أسفل لعكس الشكل ل. بعد ذلك، أمسك كل جانب من حزمة الورق وكرر هذه العملية. تؤدي هذه العملية إلى فك الأوراق عن بعضها البعض من دون استخدام الكهرباء الساكنة. ثم قم بتسوية حزمة الورق على طاولة قبل إعادتها إلى الدرج.

#### شكل ٩-٢ تقنية ثني رزمة الورق



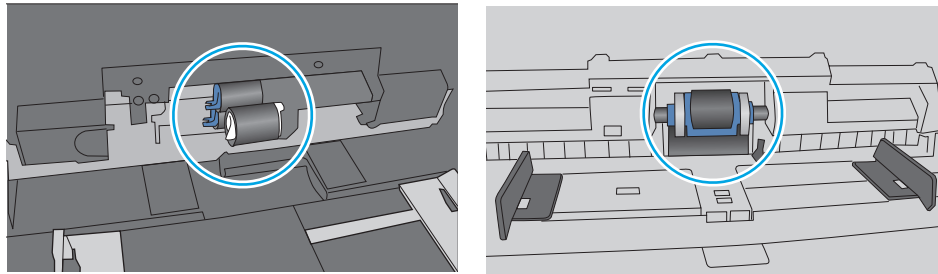
٦. تحقق من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لترى ما إذا كانت تعرض مطالبة لتغذية الورق يدويًا. حمل الورق وتابع.

٧. قد تكون الأسطوانة الموجودة أعلى الدرج ملوثة. امسح الأسطوانة بواسطة قطعة قماش خالية من النسالة ومبللة بالماء الساخن. استخدم الماء المقطر، إذا كان متوفرًا.

**تنبيه:** لا ترش الماء مباشرة على الطابعة. بدلاً من ذلك، رش الماء على قطعة القماش أو قم بتغميس قطعة القماش في الماء واعصرها قبل تنظيف الأسطوانة.

تعرض الصورة التالية أمثلة عن موقع الأسطوانة في طابعات مختلفة.

#### شكل ٩-٤ مواقع الأسطوانة للدرج 1 أو الدرج متعدد الأغراض



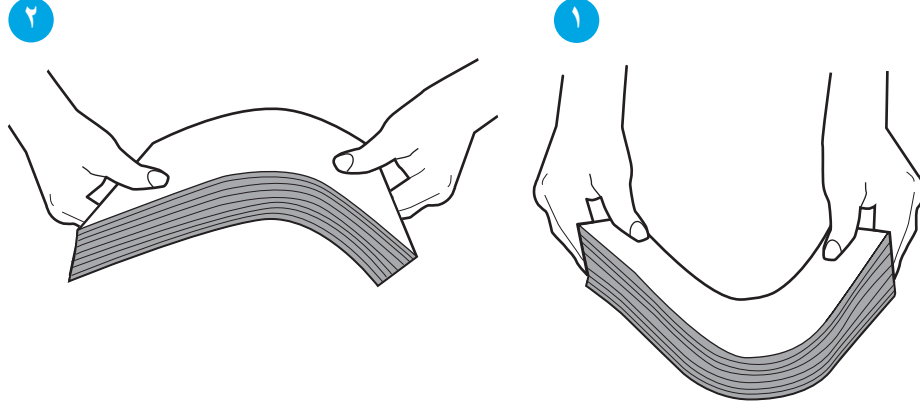
## الطابعة تلتقط عدة أوراق

إذا كانت الطابعة تلتقط عدة أوراق من الدرج، فجرّب الحلول التالية.

١. أزل رزمة الورق من الدرج واثنها قليلاً، مع إدارتها ١٨٠ درجة واقلبها. لا تقم بتهوئة الورق. أعد رزمة الورق إلى الدرج.

**ملاحظة:** تؤدي تهوية الورق إلى حدوث كهرباء ساكنة. لذلك بدلاً من تهوية الورق،، قم بثني الحزمة عن طريق إمساكها من كل طرف وطي الأطراف إلى أعلى لتشكيل الشكل U. ثم قم بتدوير الأطراف إلى أسفل لعكس الشكل U. بعد ذلك، أمسك كل جانب من حزمة الورق وكرر هذه العملية. تؤدي هذه العملية إلى فك الأوراق عن بعضها البعض من دون استخدام الكهرباء الساكنة. ثم قم بتسوية حزمة الورق على طاولة قبل إعادتها إلى الدرج.

#### شكل ٩-٥ تقنية ثني رزمة الورق

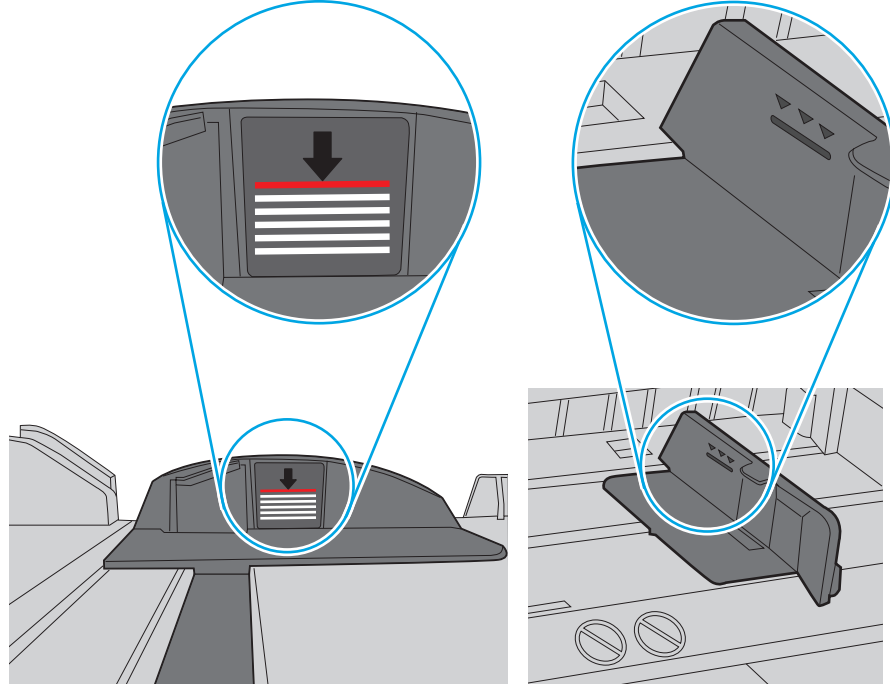


٢. استخدم فقط الورق الذي يتوافق مع مواصفات HP لهذه الطابعة.
٣. تأكد من أن الرطوبة في الغرفة تستوفي المواصفات لهذه الطابعة ومن أن الورق مخزن في حزم غير مفتوحة. تباع معظم رزم الورق في غلاف واقٍ من الرطوبة لإبقاء الورق جافاً. في البيئات شديدة الرطوبة، يمكن أن يمتص الورق في الجزء العلوي من حزمة الورق في الدرج الرطوبة، ومن المحتمل أن يصبح مظهره متموجاً أو غير مستو. في هذه الحالة، قم بإزالة أول 5 إلى 10 أوراق من أعلى حزمة الورق.
- في البيئات منخفضة الرطوبة، قد تتسبب الكهرباء الساكنة الزائدة بالتصاق الورق ببعضه البعض. في هذه الحالة، قم بإزالة الورق من الدرج وقم بثني الحزمة كما هو موضح أعلاه.
٤. استخدم ورقاً غير متجدد أو مثني أو تالف. استخدم ورقاً من حزمة أخرى إذا لزم الأمر.

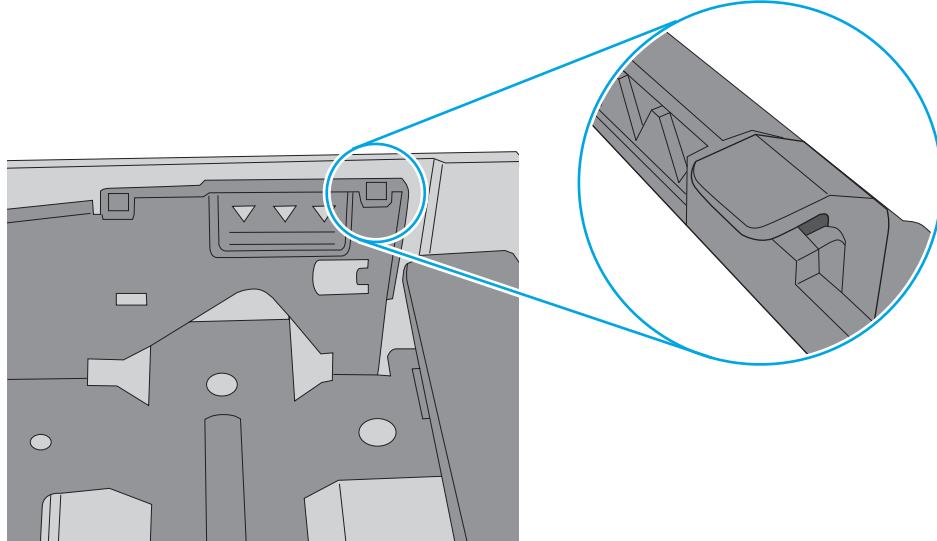
٥. تأكد من أن الدرج غير محمّل بشكل زائد عن طريق التحقق من علامات ارتفاع حزمة الورق داخل الدرج. إذا كان الدرج محمّلًا بشكل زائد، فقم بإزالة حزمة الورق بكاملها من الدرج وقم بتسويتها، ثم أعد بعض الورق إلى الدرج.

تعرض الصور التالية أمثلة عن علامات ارتفاع حزمة الورق في الأدرج للطابعات المختلفة. تحتوي معظم طابعات HP على علامات مشابهة لهذه. تأكد أيضًا من أن كل الأوراق موجودة ما دون الألسنة بالقرب من علامات ارتفاع حزمة الورق. تساعد هذه الألسنة في إبقاء الورق في الموضع الصحيح أثناء دخوله الطابعة.

شكل ٦-٩ علامات ارتفاع حزمة الورق



شكل ٧-٩ اللسان الخاص بحزمة الورق

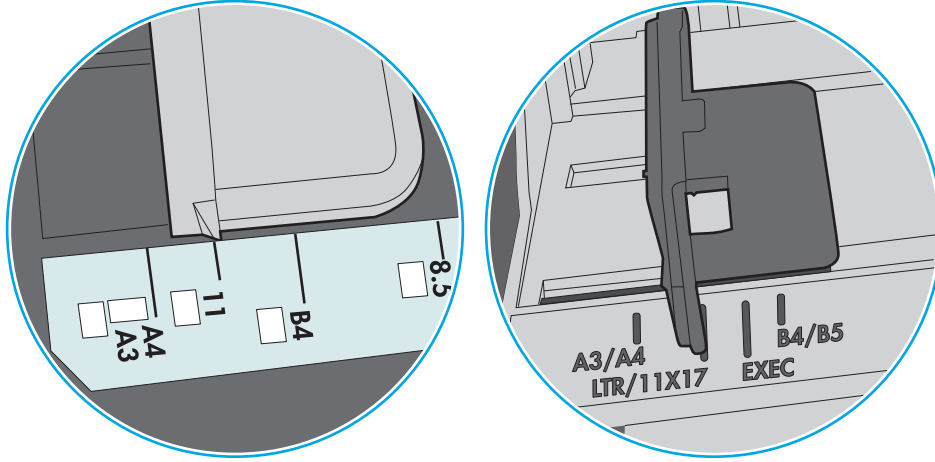


٦. تأكد من أن موجّهات الورق في الدرج مضبوطة بشكل صحيح مع حجم الورق. عدّل الموجّهين ليوفرا المساحة البادئة الملائمة في الدرج. يجب محاذاة السهم الموجود على موجّه الدرج تمامًا مع العلامة الموجودة على الدرج.

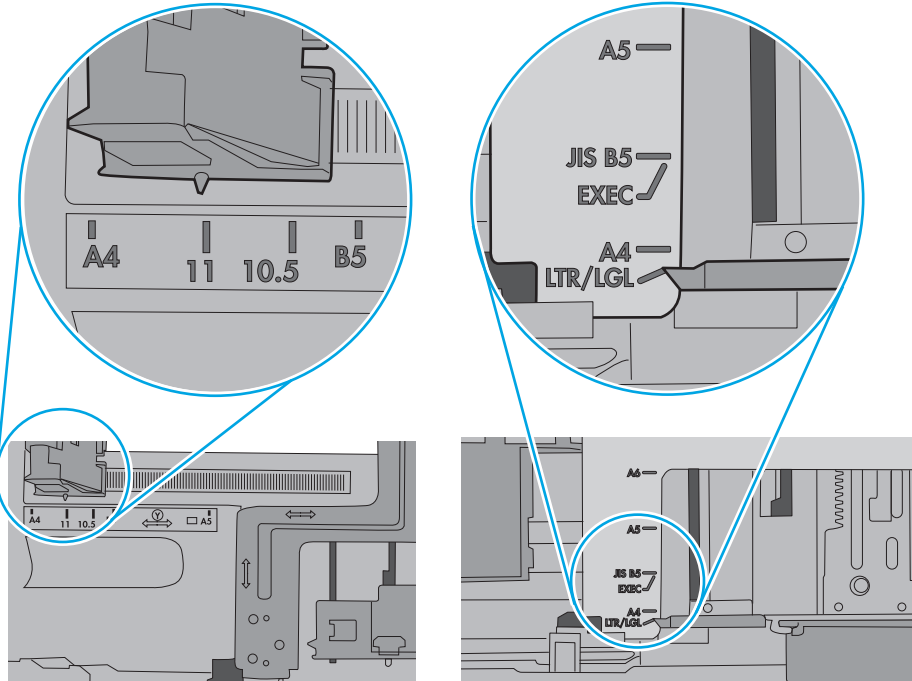
**ملاحظة:** لا تقم بضبط موجّهات الورق بقوة على حزمة الورق. قم بضبطها إلى المسافات البادئة أو العلامات في الدرج.

تعرض الصور التالية أمثلة عن المسافات البادئة لحجم الورق في الأدرج للطابعات المختلفة. تحتوي معظم طابعات HP على علامات مشابهة لهذه.

**شكل ٨-٩** علامات الحجم للدرج 1 أو الدرج متعدد الأغراض



**شكل ٩-٩** علامات الحجم للدرج الكاسيت



٧. تأكد من أن بيئة الطباعة هي ضمن المواصفات الموصى بها.

## وحدة تغذية المستندات تولّد انحشار أوراق متعددة أو تميلها أو تلتقطها

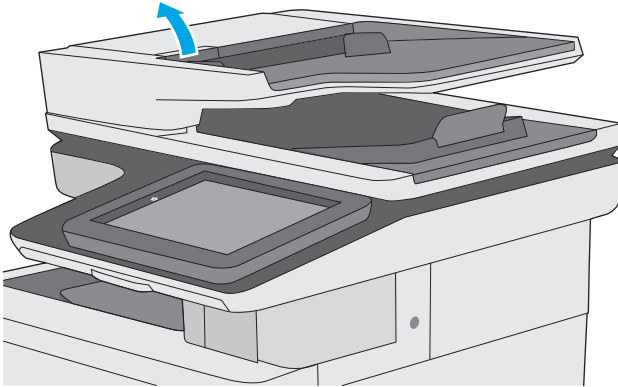
**ملاحظة:** تنطبق هذه المعلومات على الطابعات متعددة الوظائف (MFP) فقط.

- قد يكون لدى العنصر الأصلي أشياء عليه مثل الدبابيس أو الملصقات، ويجب إزالتها.
- تأكد من أن كافة الاسطوانات موجودة في مكانها ومن أن غطاء الوصول إلى الاسطوانات داخل وحدة تغذية المستندات مغلق.
- تأكد من إغلاق غطاء وحدة تغذية المستندات الأعلى.
- يمكن أن يكون قد تم وضع الورق بشكل غير صحيح. قم بتسوية الصفحات وضبط موجهي الورق لتوسيط رزمة الورق.
- ينبغي أن يكون موجهها الورق ملامسين لجانبي رزمة الورق للعمل بشكل صحيح. تأكد من وضع حزمة الورق بشكل مستقيم وموجهي الورق مقابل حزمة الورق.
- ربما يحتوي درج إدخال وحدة التغذية بالمستندات أو حاوية الإخراج على عدد من الصفحات يزيد على الحد الأقصى للاستيعاب. تأكد من أن حزمة الورق موضوعة تحت الموجهين في درج الإدخال، وأزل الصفحات من حاوية الإخراج.
- تأكد من خلو مسار الورق من أي قطع من الورق، أو الدبابيس، أو مشابك الورق، أو غير ذلك من العوائق.
- نظّف أسطوانات وحدة تغذية المستندات ولوحة الفصل. استخدم الهواء المضغوط أو قطعة قماش نظيفة خالية من النسالة ومبللة بالماء الساخن. إذا ما استمرت مشكلة سوء تغذية الورق، فاستبدل الاسطوانات.
- من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بالتمرير وصولاً إلى زر **المستلزمات** والمسّه. تحقق من حالة مجموعة وحدة تغذية المستندات واستبدالها إذا دعت الحاجة.

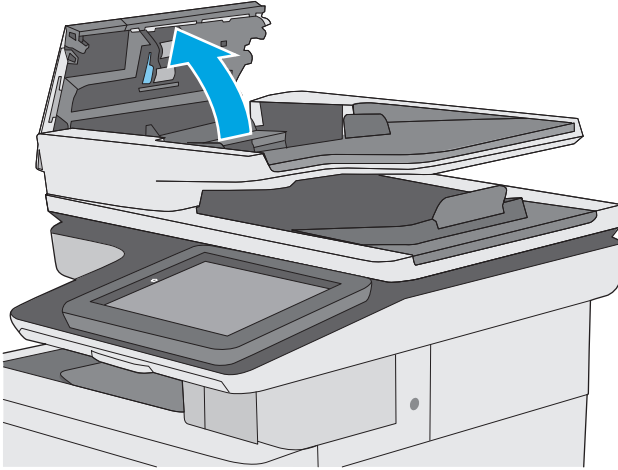
## تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات

اتبع هذه الخطوات إذا كانت وحدة التغذية بالمستندات لا تلتقط الصفحات بشكل صحيح أو تنتج إخراجًا منحرفًا.

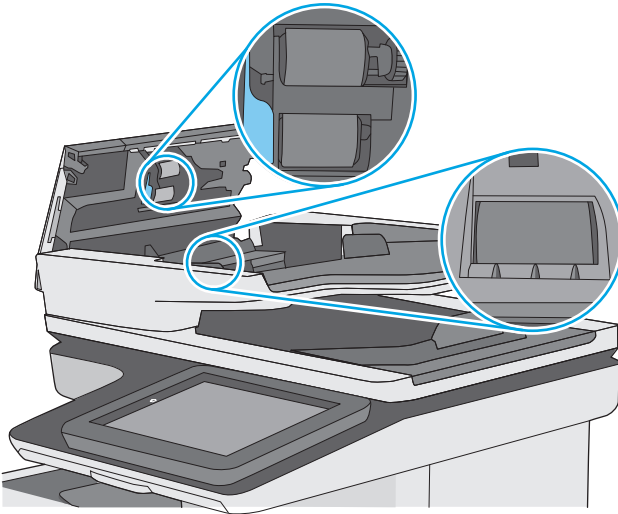
1. ارفع مزلاج وحدة التغذية بالمستندات.



٢. افتح غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

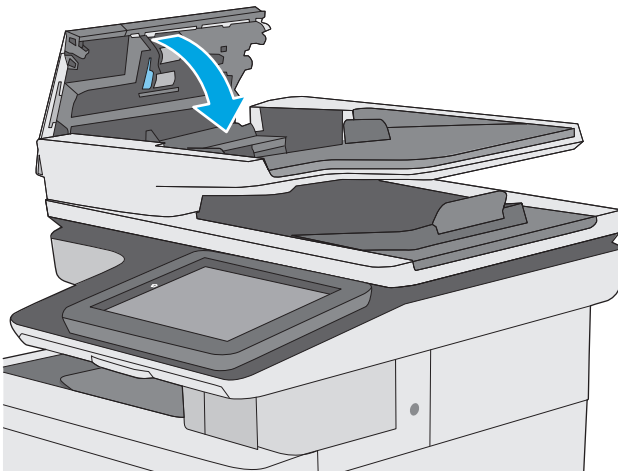


٣. أزل كافة التيلتات أو الغبار من جميع الاسطوانيات ومن وحدة الفصل بواسطة الهواء المضغوط أو الممسحة الخالية من التيلتات والمبيلة بماء دفيئ.



٤. أعلق غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

**ملاحظة:** تحقق من أن المزلاج أعلى غطاء وحدة التغذية بالمستندات مغلق بالكامل.



إذا استمرت المشكلة، تحقق من لوحة فصل وحدة تغذية المستند والأسطوانيات فيما يتعلق بالأضرار أو التآكل، واستبدلهم إذا لزم الأمر.

---

**ملاحظة:** يكون للأسطوانات الجديدة سطح خشن. مع الوقت والاستخدام، تصبح الأسطوانات ناعمة.

---

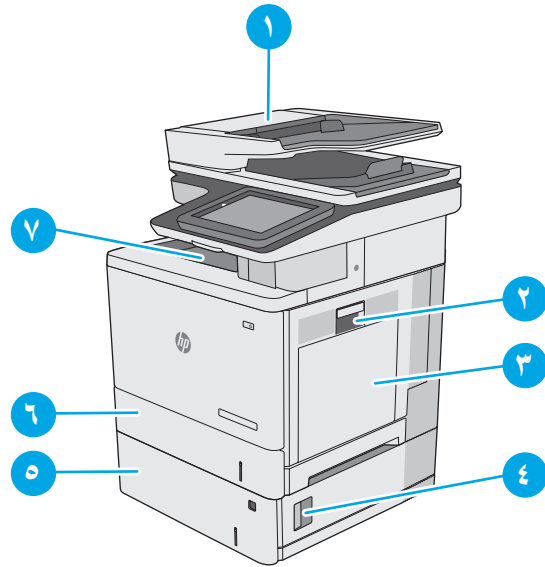
# إزالة انحشار الورق

## مقدمة

تتضمن المعلومات التالية إرشادات حول إزالة انحشار الورق من الطابعة.

- [مواقع الانحشار](#)
- [التنقل التلقائي لإزالة انحشار الورق](#)
- [هل تواجه حالات انحشار ورق متواترة أو متكررة؟](#)
- [إزالة انحشار الورق من وحدة التغذية بالمستندات](#)
- [إزالة انحشار الورق في الدرج ١](#)
- [إزالة انحشار الورق في الدرج ٢](#)
- [إزالة انحشار الورق في الأدراج الاختيارية التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة](#)
- [إزالة انحشار الورق في الباب الأيمن وناحية المصهر](#)
- [إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج](#)

## مواقع الانحشار



١	وحدة التغذية بالمستندات
٢	الباب الأيمن ووحدة المصهر
٣	الدرج ١
٤	الباب السفلي الأيمن
٥	أدراج اختيارية تتسع لـ ٥٥٠ ورقة
٦	الدرج ٢
٧	حاوية الإخراج



## التنقل التلقائي لإزالة انحشار الورق

تساعدك ميزة التنقل التلقائي في إزالة انحشار الورق من خلال توفير إرشادات خطوة بخطوة على لوحة التحكم. عند إكمال كل خطوة، تعرض الطابعة إرشادات للخطوة التالية حتى إكمال كل الخطوات في الإجراء.

### هل تواجه حالات انحشار ورق متواترة أو متكررة؟

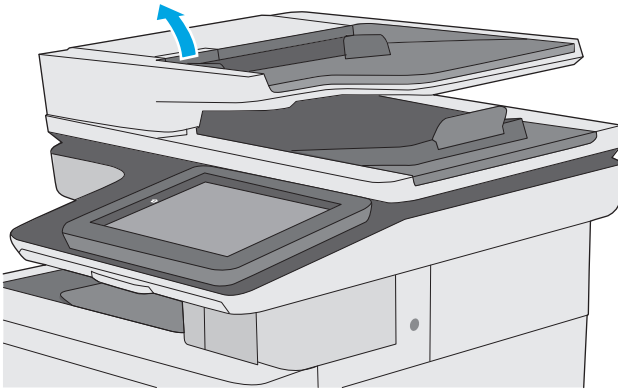
للحد من عدد انحشارات الورق، جرب الحلول التالية.

1. استخدم فقط الورق الذي يتوافق مع مواصفات HP لهذه الطابعة.
2. استخدم ورقاً غير متجدد أو مثني أو تالف. استخدم ورقاً من حزمة أخرى إذا لزم الأمر.
3. لا تستخدم الورق الذي سبق وتم النسخ أو الطباعة عليه.
4. تأكد من أن الدرج ليس معبأ بشكل مفرط. إذا كان كذلك، أزل حزمة الورق الكاملة من الدرج وقم بتسويتها، ثم أعد بعض الورق إلى الدرج.
5. تأكد من أن موجهات الورق في الدرج مضبوطة بشكل صحيح لحجم الورق. اضبط الموجهات بحيث تلمس حزمة الورق من دون ثنيها.
6. تأكد من إدخال الدرج بالكامل في الطابعة.
7. إذا كنت تطبع على ورق ثقيل أو مزخرف أو مثقوب، استخدم ميزة التغذية الذاتية وقم بتغذية الأوراق، الواحدة تلو الأخرى.
8. افتح القائمة الأدرج على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. تحقق من أنه تم تكوين الدرج بشكل صحيح لنوع الورق وحجمه.
9. تأكد من أن بيئة الطباعة هي ضمن المواصفات الموصى بها.

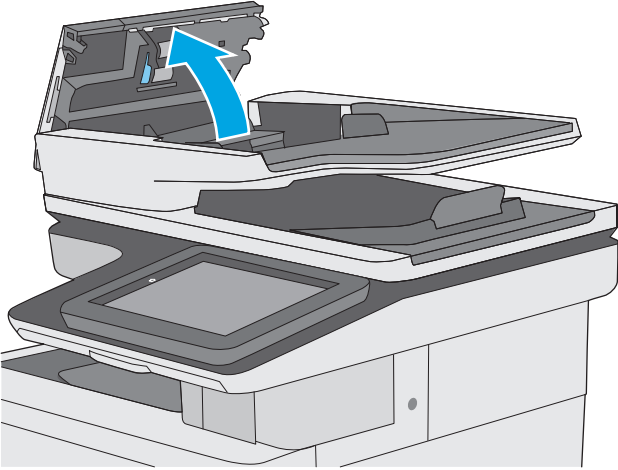
### إزالة انحشار الورق من وحدة التغذية بالمستندات

تصف المعلومات التالية كيفية إزالة الورق المنحشر في وحدة تغذية المستندات. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

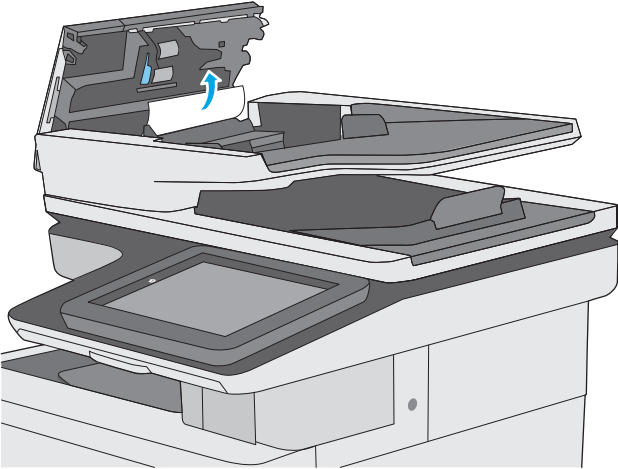
1. ارفع المزلاج لتحرير غطاء وحدة التغذية بالمستندات.



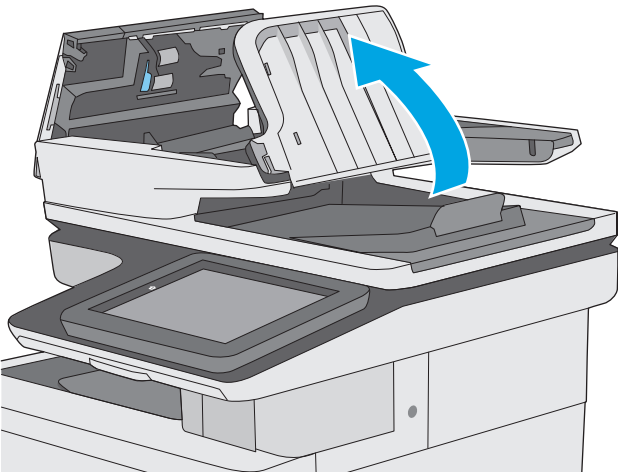
٢. افتح غطاء وحدة التغذية المستندات.



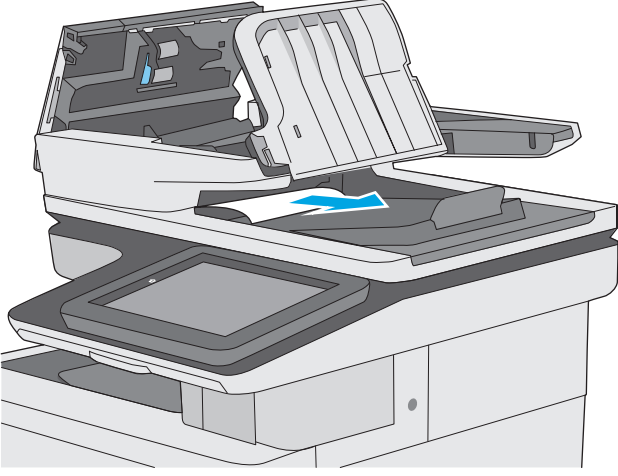
٣. أزل أي ورق منحشر.



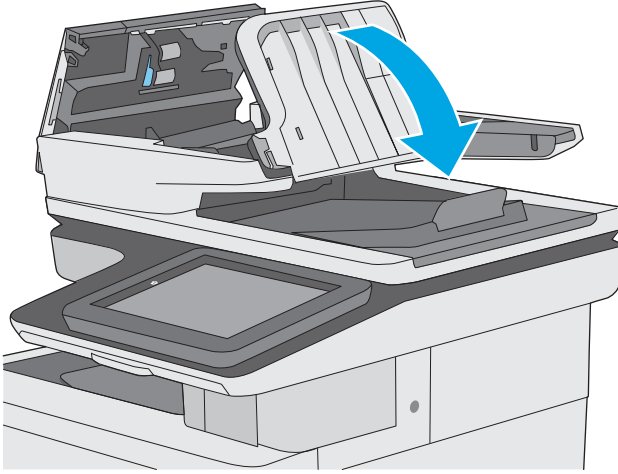
٤. ارفع درج إدخال وحدة تغذية المستندات.



٥. أزل أي ورق منحشر.

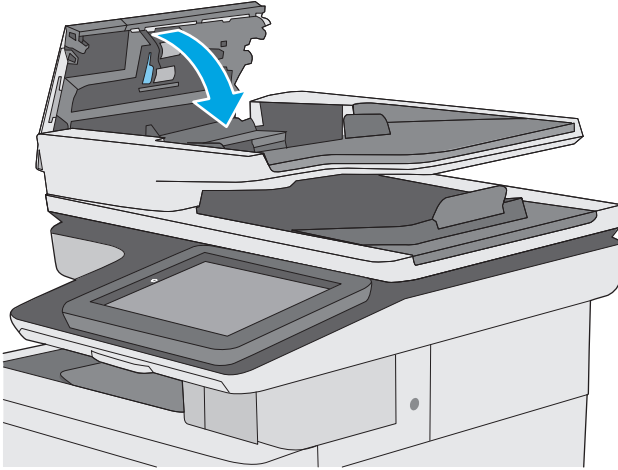


٦. أخفض درج إدخال وحدة تغذية المستندات.



٧. أغلق غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

**ملاحظة:** تحقق من أن المزلاج أعلى غطاء وحدة التغذية بالمستندات مغلق بالكامل.

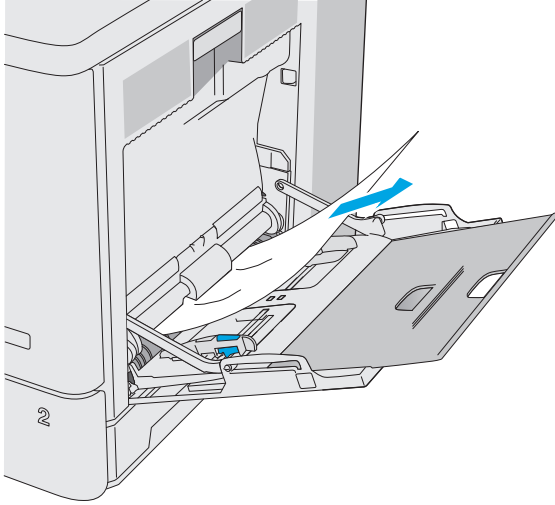


**ملاحظة:** لتجنب حدوث الانحشارات، تأكد من ضبط الموجهات في درج إدخال وحدة التغذية بالمستندات على المستند من دون ثنيه. لنسخ المستندات الضيقة، استخدم الماسحة الضوئية المسطحة. قم بإزالة جميع الدبابيس ومشابك الورق من المستندات الأصلية.

**ملاحظة:** ويمكن للمستندات الصلبة التي تتم طباعتها على ورق ثقيل ولامع أن تنحشر لمرات أكثر من انحشار النسخ الأصلية التي تتم طباعتها على ورق عادي.

## إزالة انحشار الورق في الدرج ١

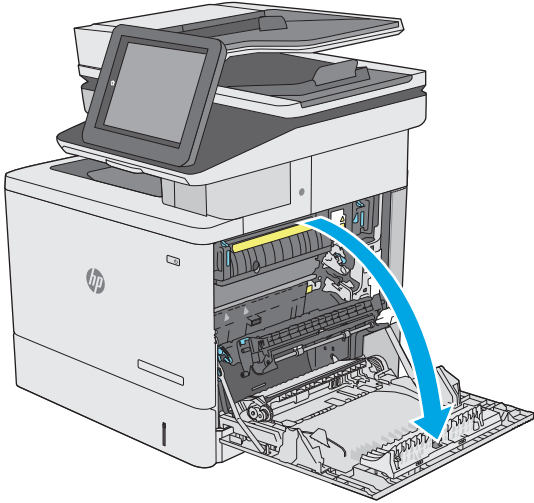
استخدم الإجراء التالي للتحقق من حالة الورق في جميع مواقع الانحشار المحتملة المتعلقة بالدرج 1. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحشار.



١. إذا كان الجزء الأكبر من الورقة مرئيًا في الدرج، فاسحب الورقة المنحشرة لخارج الطابعة ببطء. تأكد من إزالة الورقة بأكملها. إذا تمزقت الورقة، فاستمر بالخطوات التالية للبحث عما تبقى من الورقة. إذا تم سحب معظم الورقة إلى داخل الطابعة، فاستمر بالخطوات التالية.

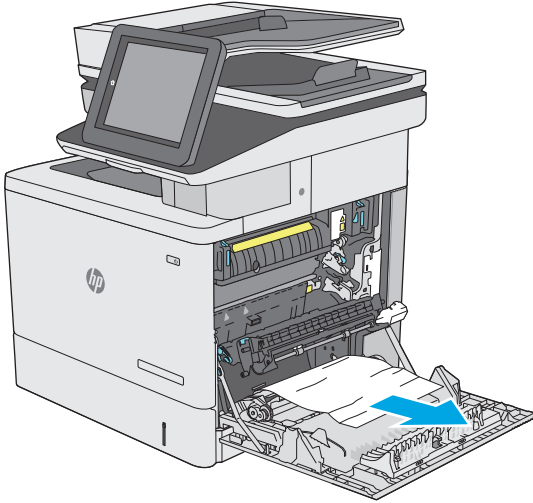


٢. ارفع المزلاج على الباب الأيمن لتحريره.

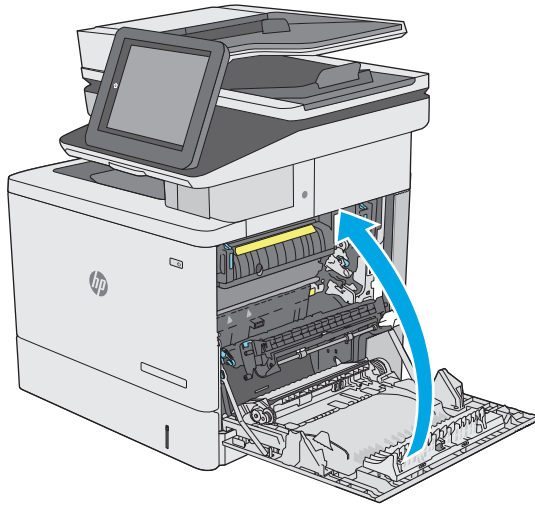


٢. افتح الباب الأيمن.

٤. في حال وجود الورق المنحشر، قم بسحبه بلطف.



٥. أعلق الباب الأيمن.



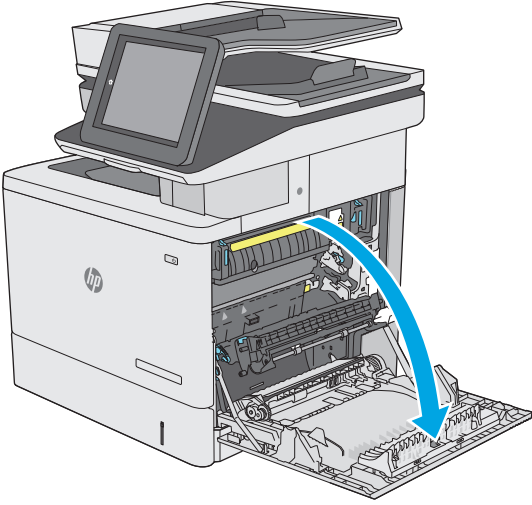
## إزالة انحشار الورق في الدرج ٢

استخدم الإجراء التالي للتحقق من حالة الورق في جميع مواقع الانحشار المحتملة المتعلقة بالدرج 2. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

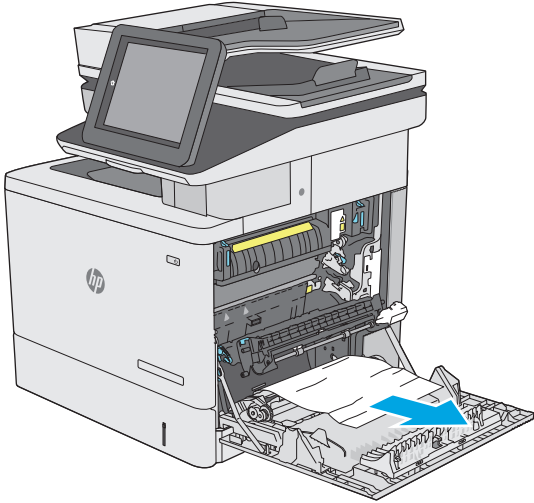
١. ارفع المزلاج على الباب الأيمن لتحريره.



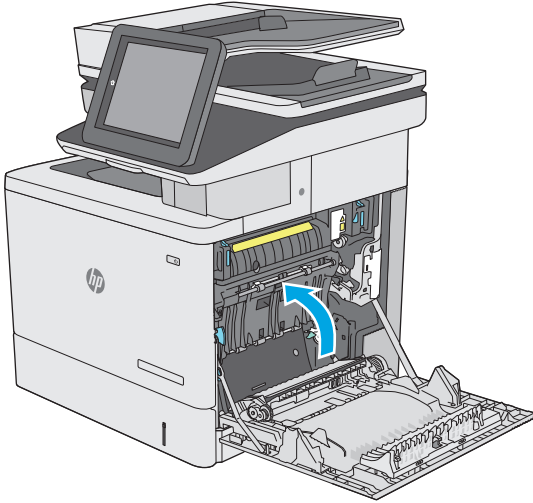
٢. افتح الباب الأيمن.



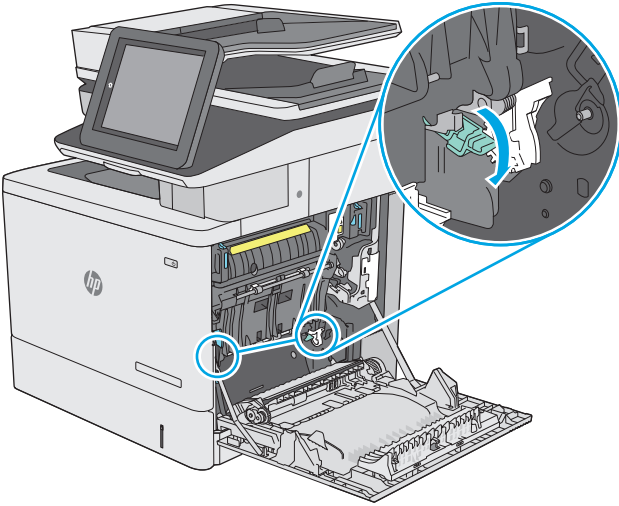
٣. اسحب الورق المنحشر بلطف إلى الخارج من منطقة الالتقاط.



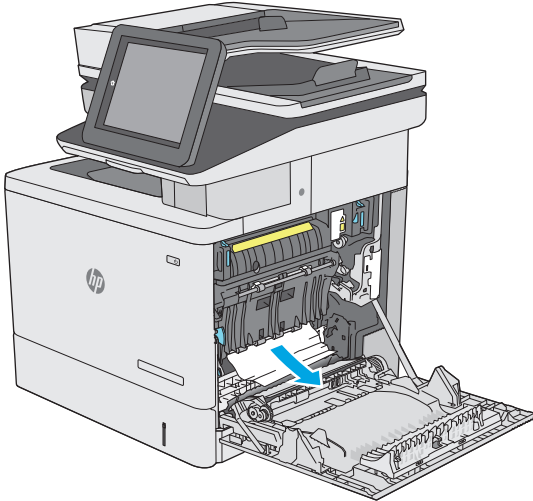
٤. أعلق مجموعة النقل.



٥. اضغط لأسفل على الذراعين الخضراوين لتحرير غطاء الوصول إلى الانحشار.

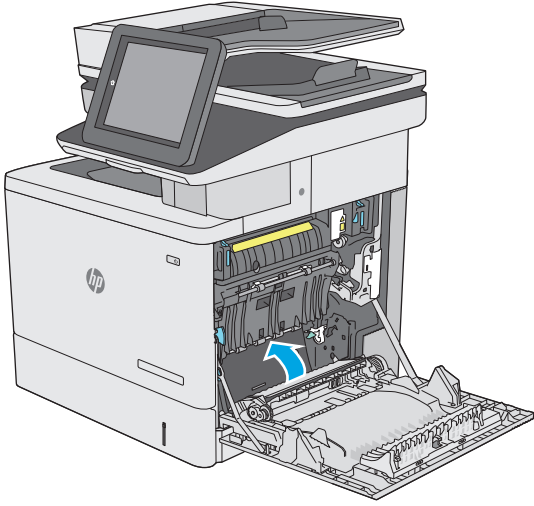


٦. اسحب الورق المحشور بحذر. في حال تمزق الورق، تأكد من إزالة كل البقايا.

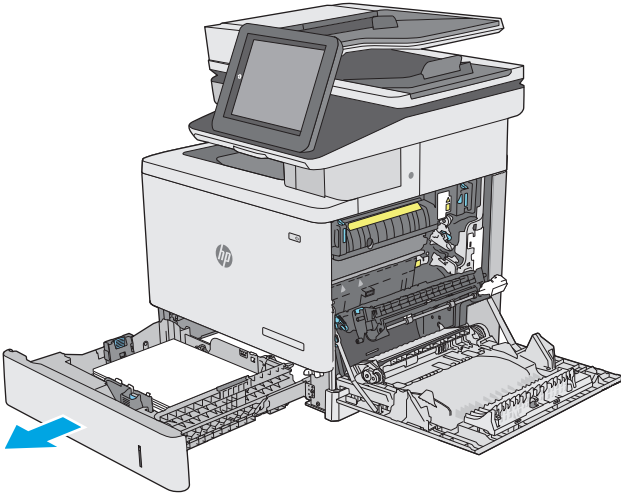




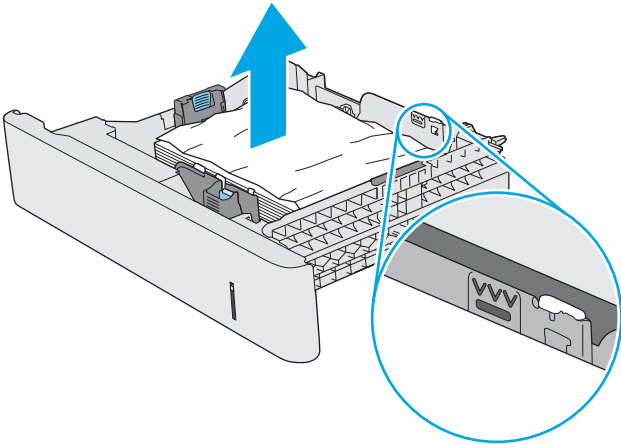
٧. أغلق غطاء الوصول إلى الانحشار، ثم قم بخفض مجموعة النقل.



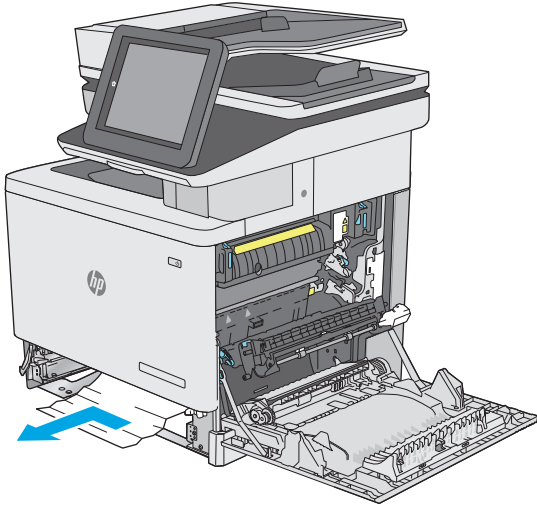
٨. اسحب الدرج بشكل كامل إلى خارج الطابعة بسحبه ورفع قليلاً.



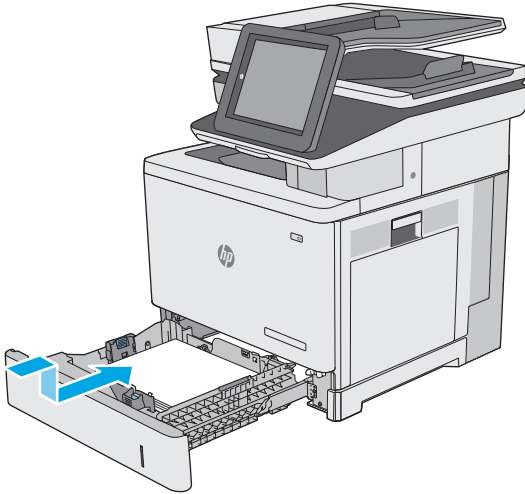
٩. قم بإزالة أي ورق منحشر أو تالف. تحقق من أن الدرج ليس معبأ بشكل مفرط وأنه تم ضبط موجهاً الورق بشكل صحيح.



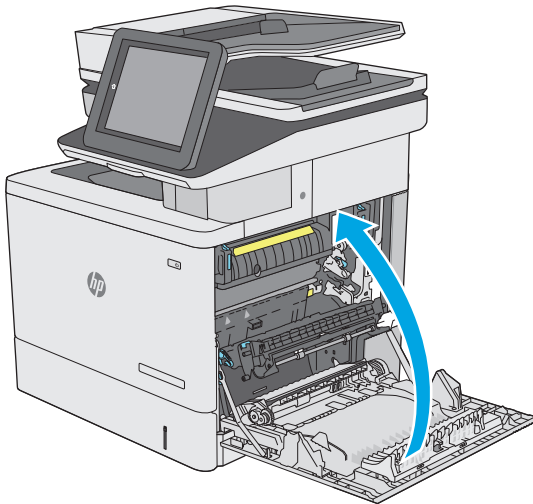
١٠. قم بإزالة أي ورق من أسطوانات التغذية داخل الطابعة. أولاً، اسحب الورق إلى اليسار لتحريره، ثم اسحبه إلى الأمام لإزالته.



١١. أعد إدخال الدرج وأغلقه.



١٢. أغلق الباب الأيمن.



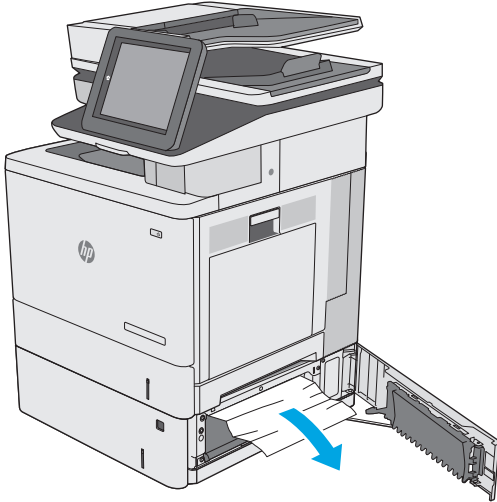
## إزالة انحشار الورق في الأدراج الاختيارية التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة

اتبع الإجراء التالي للتحقق من حالة الورق في كل مواقع الانحشار المحتملة المتعلقة بوحدة تغذية الورق الاختيارية التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

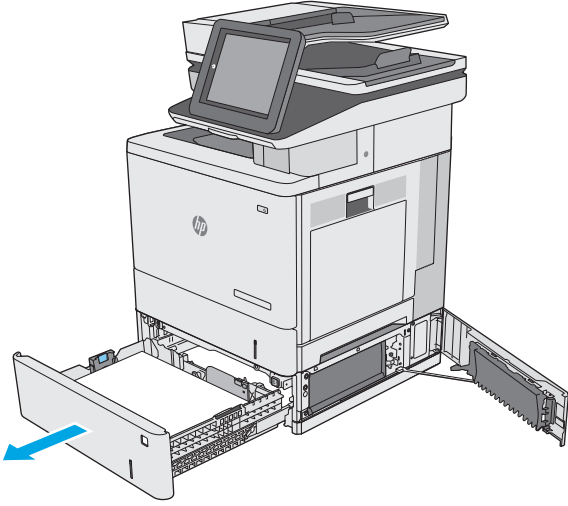
١. افتح الباب الأيمن السفلي.



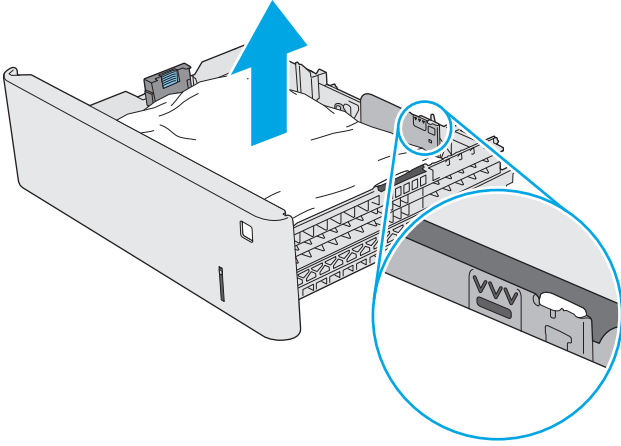
٢. اسحب الورق المحشور بحذر.



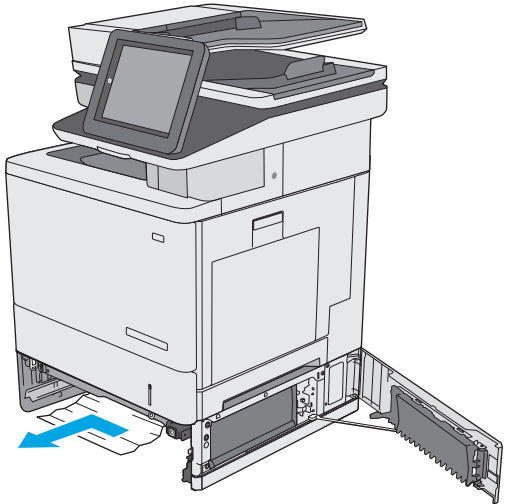
٣. اسحب الدرج بشكل كامل إلى خارج الطابعة بسحبه ورفعه قليلاً.



٤. قم بإزالة أي ورق منحشر أو تالف. تحقق من أن الدرج ليس معبأ بشكل مفرط وأنه تم ضبط موجّهات الورق بشكل صحيح.



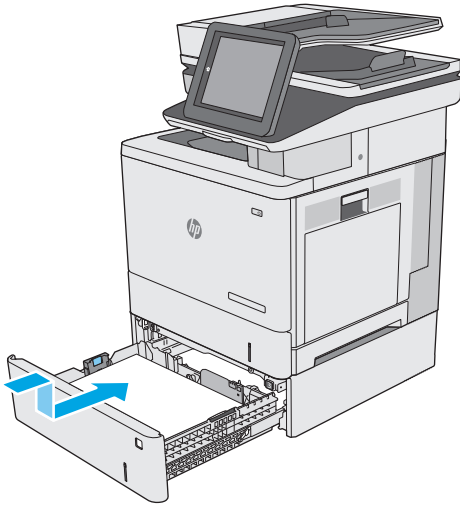
٥. قم بإزالة أي ورق من أسطوانات التغذية داخل الطابعة. أولاً، اسحب الورق إلى اليسار لتحريره، ثم اسحبه إلى الأمام لإزالته.



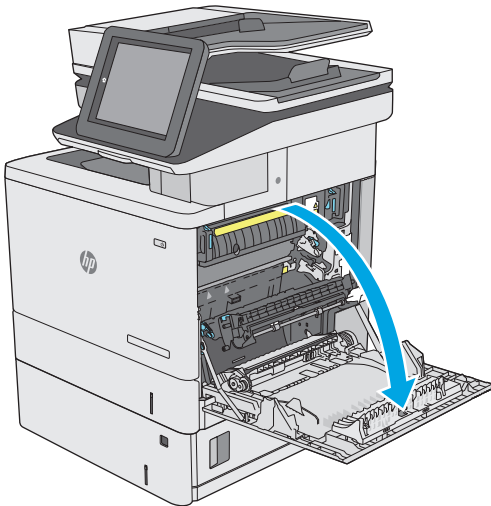
٦. أغلق الباب الأيمن السفلي.



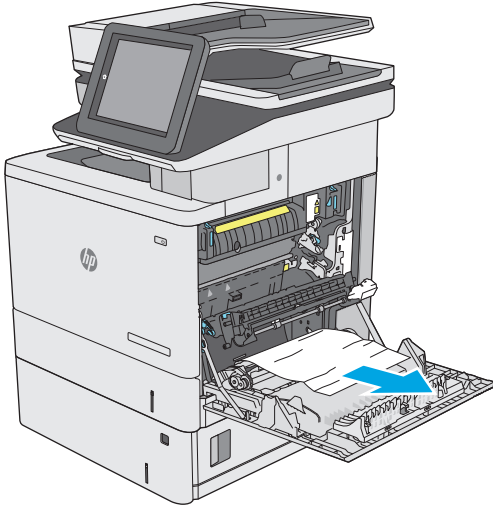
٧. أعد إدخال الدرج وأغلقه.



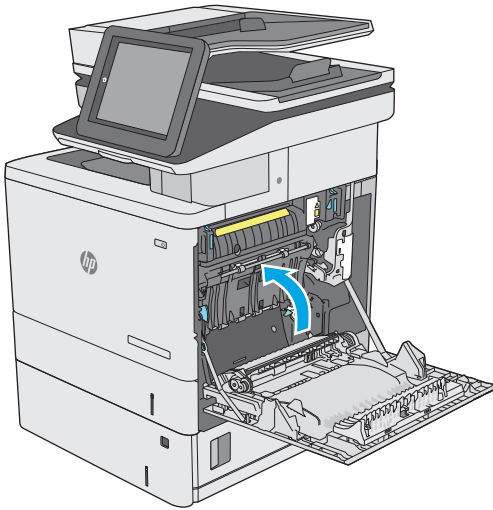
٨. افتح الباب الأيمن.



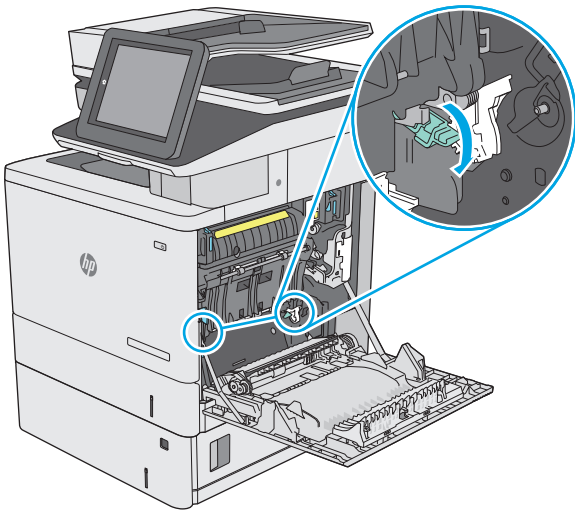
٩. اسحب الورق المنحشر بلطف إلى الخارج من منطقة الالتقاط.



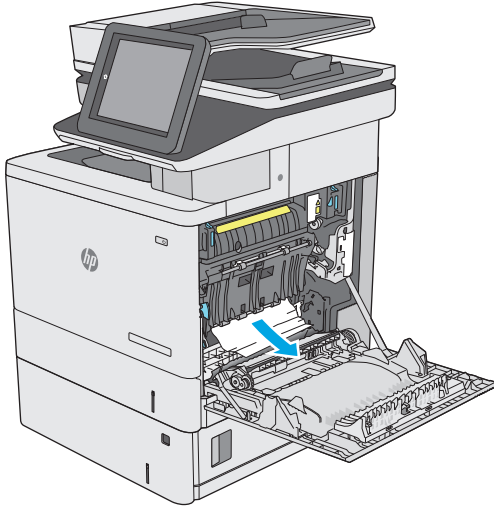
١٠. أعلق مجموعة النقل.



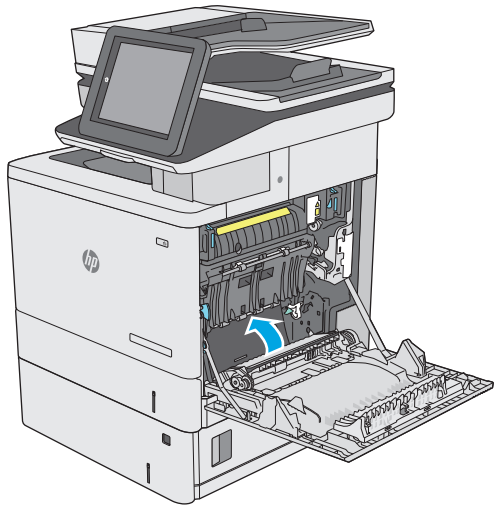
١١. اضغط لأسفل على الذراعين الخضراوين لتحرير غطاء الوصول إلى الانحشار.



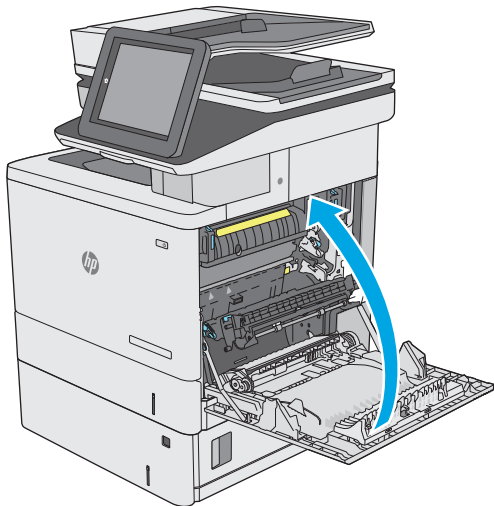
١٢. اسحب الورق المحشور بحذر. في حال تمزق الورق، تأكد من إزالة كل البقايا.



١٣. أغلق غطاء الوصول إلى الانحشار، ثم قم بخفض مجموعة النقل.



١٤. أغلق الباب الأيمن.



## إزالة انحشار الورق في الباب الأيمن وناحية المصهر

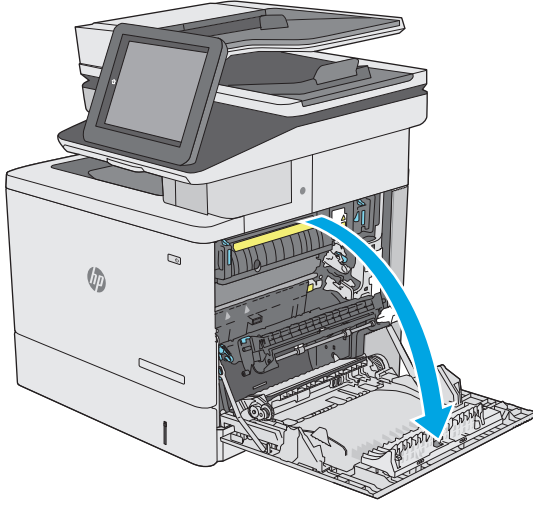
استخدم الإجراء التالي للتحقق من حالة الورق في جميع المواقع المحتمل حدوث الانحشار فيها داخل الباب الأيمن. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

**⚠ تنبيه:** يمكن أن يكون المصهر ساخناً عندما تكون الطابعة قيد الاستخدام. انتظر حتى يبرد المصهر قبل لمسه.

١. ارفع المزلاج على الباب الأيمن لتحريره.

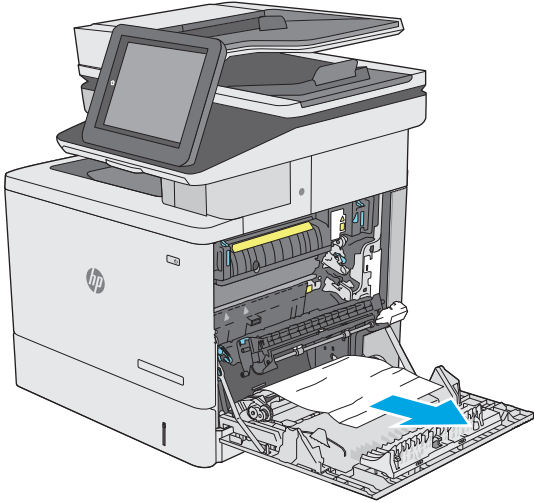


٢. افتح الباب الأيمن.

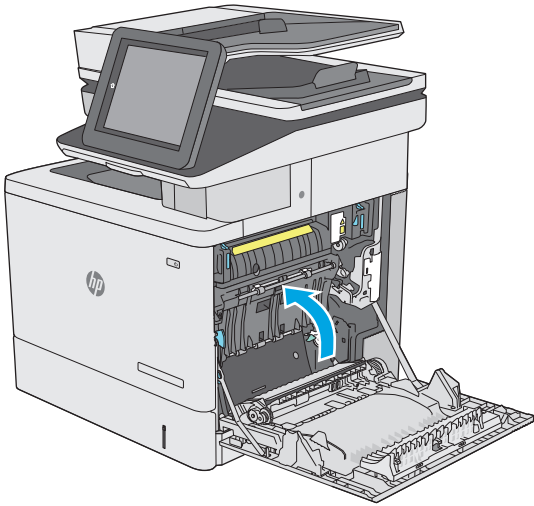




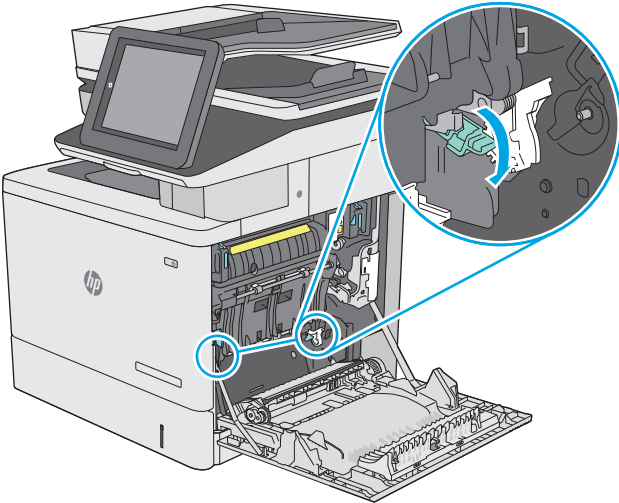
٢. اسحب الورق المنحشر بلطف إلى الخارج من منطقة الالتقاط.



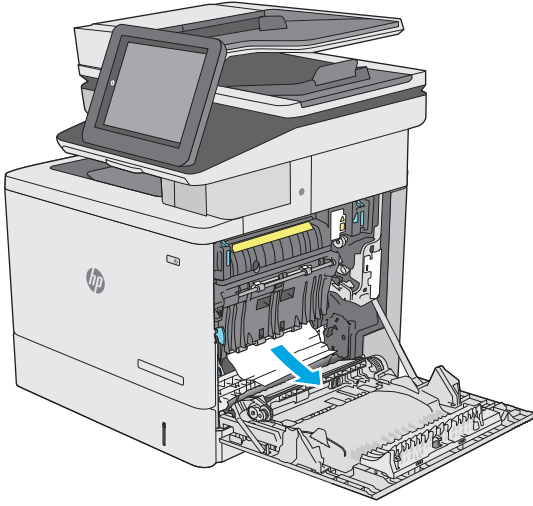
٤. أغلق مجموعة النقل.



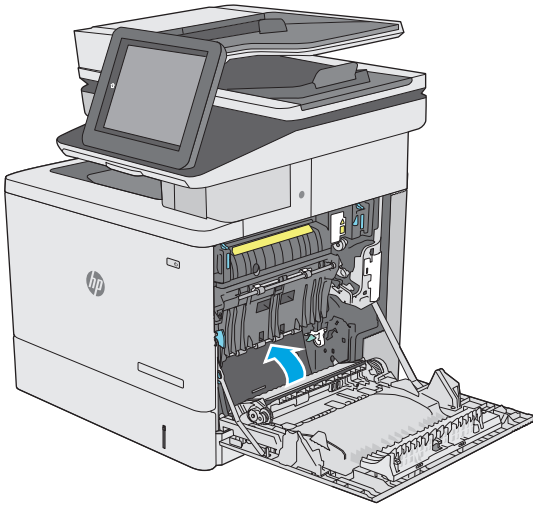
٥. اضغط لأسفل على الذراعين الخضراوين لتحرير غطاء الوصول إلى الانحشار.



٦. اسحب الورق المحشور بحذر. في حال تمزق الورق، تأكد من إزالة كل البقايا.

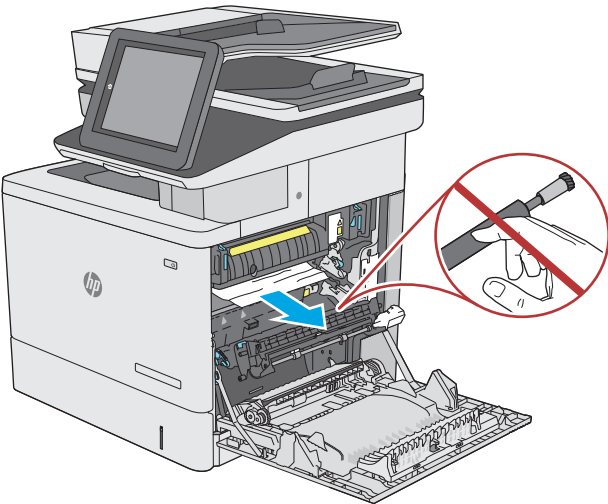


٧. ألقِ غطاء الوصول إلى الانحشار، ثم قم بخفض مجموعة النقل.

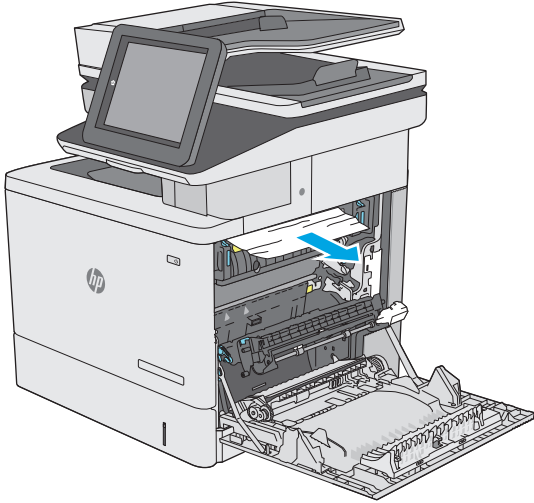


٨. إذا كان هناك ورق ظاهر يدخل في أسفل المصهر، فأسحبه بلطف نحو الأسفل لإزالته.

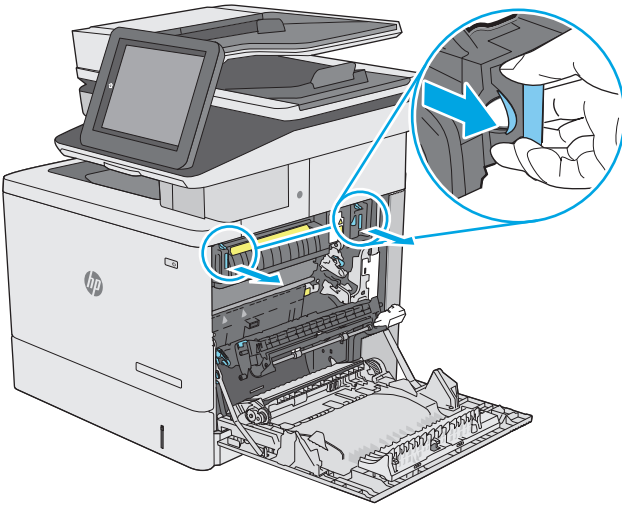
**تنبيه:** لا تلمس المادة البيضاء على أسطوانة النقل. قد تؤثر الأوساخ على جودة الطباعة.



٩. إذا انحشر الورق أثناء دخوله إلى حاوية الإخراج، أسحبه إلى الخارج بلطف لإزالته.

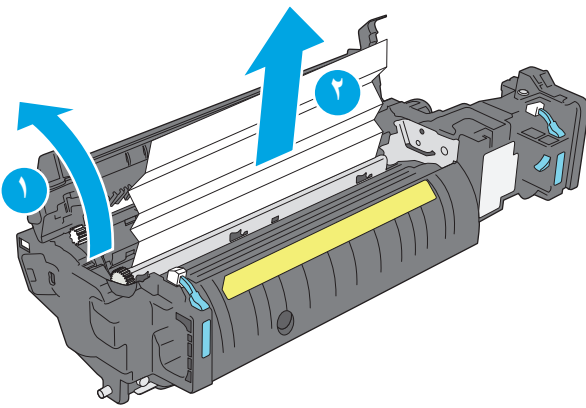


١٠. يمكن للورق أن يكون منحسراً داخل المصهر فلا يكون ظاهراً. أمسك بمقبضي المصهر وارفعهما قليلاً ثم اسحبهما بشكل مستقيم نحو الخارج لإخراج المصهر.



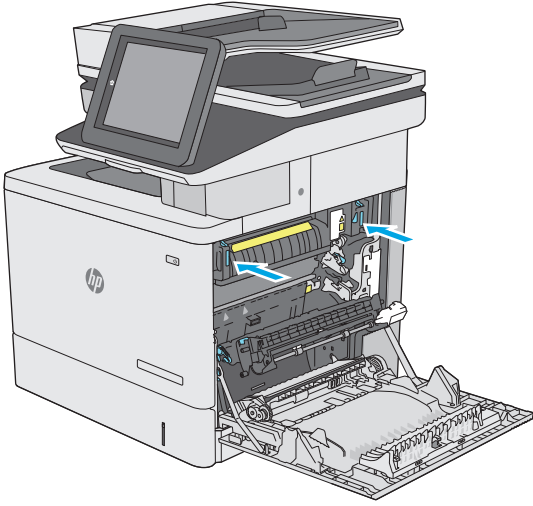
**تنبيه:** يمكن أن يكون المصهر ساخناً عندما تكون الطابعة قيد الاستخدام. انتظر حتى يبرد المصهر قبل لمسه.

١١. افتح باب الوصول إلى الانحشار. إذا كان الورق منحسراً داخل وحدة المصهر، أسحبه بلطف وقم بإزالته. إذا تمزق الورق، قم بإزالة كافة أجزاء الورق.

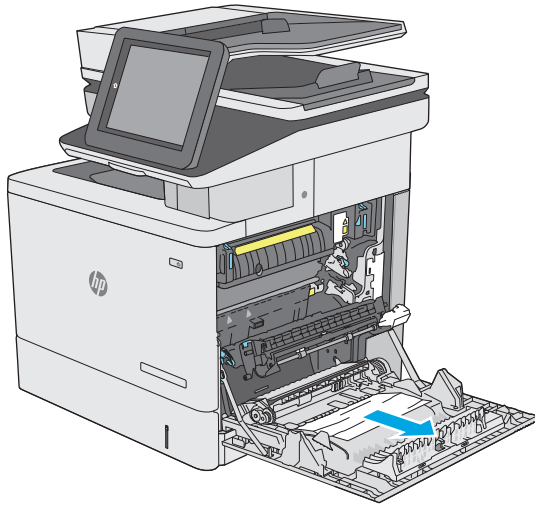


**تنبيه:** بالرغم من أن المصهر قد يبرد، فقد تكون الأسطوانة ما زالت حارة. لا تلمس أسطوانة المصهر قبل أن تبرد.

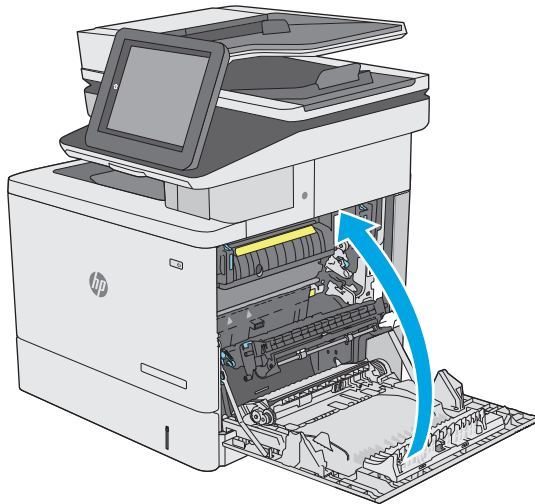
١٢. أألق باب الوصل إلى الانحشار، وادفع المصهر بشكل كامل إلى داخل الطابعة حتى يستقر في مكانه محدثًا صوت طقطقة.



١٣. تحقق من وجود ورق منحشر في مسار الطباعة المزودة داخل الباب الأيمن، وقم بإزالة أي ورق منحشر.



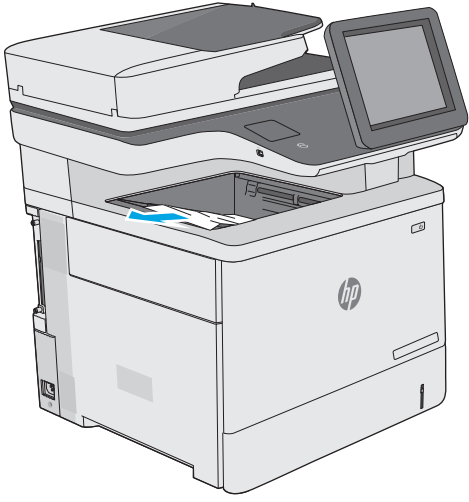
١٤. أألق الباب الأيمن.



## إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج

استخدم الإجراء التالي لإزالة الانحشارات في حاوية الإخراج. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

1. إذا كان الورق ظاهرًا في حاوية الإخراج، فاسحب الحافة الأمامية وقم بإزالته.



# تحسين جودة الطباعة

## مقدمة

- [الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر](#)
- [التحقق من إعداد نوع الورق لمهمة الطباعة](#)
- [التحقق من حالة خرطوشة الحبر](#)
- [تنظيف الطابعة](#)
- [فحص خرطوشة الحبر بصريًا](#)
- [التحقق من بيئة الطباعة والورق](#)
- [ضبط إعدادات الألوان \(Windows\)](#)
- [طباعة صفحة جودة الطباعة وتفسيرها](#)
- [معايرة الطباعة لمحاذاة الألوان](#)
- [جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً](#)

إذا كانت الطابعة تواجه مشاكل في جودة الطباعة، فجرب الحلول التالية بالترتيب المقدم لحل المشكلة.

## الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر

حاول الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر. إذا تمت طباعة الصفحة بشكل صحيح، فمعنى هذا أن المشكلة تكمن في برنامج التطبيقات الذي كنت تقوم بالطباعة منه.

## التحقق من إعداد نوع الورق لمهمة الطباعة

تحقق من إعدادات نوع الورق عند الطباعة من البرنامج وكان على الصفحات المطبوعة بقع أو طباعة غير واضحة أو غامقة أو هناك ورق ملتف أو نقاط حبر مبددة أو حبر غير ثابت أو مناطق صغيرة فقد فيها الحبر.

### التحقق من إعداد نوع الورق (Windows)

1. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطابعة، ثم انقر فوق الزر **خصائص أو التفضيلات**.
3. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).
4. في القائمة المنسدلة **Paper Type** (نوع الورق)، انقر فوق الخيار **More...** (المزيد...).
5. قم بتوسيع قائمة خيارات **Type is** (النوع): أخرى.
6. قم بتوسيع فئة أنواع الورق التي تتناسب مع الورق لديك.
7. حدد الخيار لنوع الورق الذي تستخدمه، وانقر فوق الزر **OK** (موافق).
8. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات). في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.


## التحقق من إعداد نوع الورق (OS X)

1. انقر فوق القائمة **File** (ملف)، ثم فوق الخيار **Print** (طباعة).
2. في القائمة **الطابعة**، حدد الطابعة.
3. يعرض برنامج تشغيل الطباعة بشكل افتراضي القائمة **Copies & Pages** (نسخ و صفحات). افتح اللائحة المنسدلة للقوائم، ثم انقر فوق قائمة **Finishing** (التجهيز النهائي).
4. حدد نوعًا من القائمة المنسدلة **Media Type** (نوع الوسائط).
5. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

## التحقق من حالة خرطوشة الحبر

اتبع الخطوات التالية لمراجعة العمر المقدر المتبقي في خراطيش الحبر وحالة أجزاء الصيانة الأخرى القابلة للاستبدال، إن أمكن.

### الخطوة الأولى: طباعة صفحة حالة المستلزمات

1. اضغط على زر الشاشة الرئيسية  الموجود على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
2. حدد **Supplies** (المستلزمات).
3. يتم تسجيل حالة جميع عناصر المستلزمات على الشاشة.
4. لطباعة تقرير بحالة كل عناصر المستلزمات، بما في ذلك رقم جزء HP الأصلي لإعادة طلب المستلزمات، حدد **Manage Supplies** (إدارة المستلزمات)، ومن ثم حدد **Print Supplies Status** (طباعة حالة المستلزمات).


### الخطوة الثانية: افحص حالة مستلزمات الطباعة

1. راجع تقرير حالة مستلزمات الطباعة للتحقق من نسبة العمر المتبقية لخراطيش الحبر وحالة أجزاء الصيانة الأخرى القابلة للاستبدال، إن أمكن.  
وقد تطرأ مشاكل في جودة الطباعة عند استخدام خرطوشة حبر في أواخر عمرها الافتراضي. تشير صفحة حالة المستلزمات إلى تدني مستوى المستلزمات جدًا. بعد أن تبلغ مستلزمات HP حد الانخفاض الأقصى، تنتهي تغطية الضمان HP Premium Protection Warranty على هذه المستلزمات.  
ليس من الضروري حاليًا استبدال خرطوشة الحبر ما لم تصبح جودة الطباعة غير مقبولة. فكّر في الحصول على بديل متوفر لتركيبه عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة.  
إذا قررت أنك تحتاج إلى استبدال خرطوشة حبر أو أجزاء صيانة أخرى قابلة للاستبدال، تسرد صفحة حالة المستلزمات أرقام أجزاء HP الأصلية.
2. راجع لمعرفة ما إذا كنت تستخدم خرطوشة HP أصلية.  
تتضمن خرطوشة حبر HP الأصلية على الكلمات "HP" أو "Hewlett-Packard" أو شعار HP عليها. لمزيد من المعلومات حول تحديد خراطيش HP، يرجى الانتقال إلى الموقع [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

## تنظيف الطابعة

### طباعة صفحة التنظيف

أثناء عملية الطباعة، يمكن تراكم الورق والحبر وجزئيات الغبار داخل الطابعة مما قد يسبب مشاكل في جودة الطباعة مثل ظهور بقع من الحبر أو لطخات أو خطوط أو علامات متكررة.  
اتبع هذه الخطوات لتنظيف مسار الورق في الطابعة.

١. اضغط على زر الشاشة الرئيسية  الموجود على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
٢. حدد **Device Maintenance** (صيانة الجهاز).
٣. حدد **Calibration/Cleaning** (المعايرة/التنظيف)، ثم حدد **Cleaning Page** (صفحة التنظيف) لطباعة الصفحة. يتم عرض رسالة **التنظيف** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قد تستغرق عملية التنظيف عدة دقائق لكي تكتمل. لذا لا توقف تشغيل الطابعة حتى تنتهي عملية التنظيف. عند الانتهاء، تخلص من الصفحة المطبوعة.

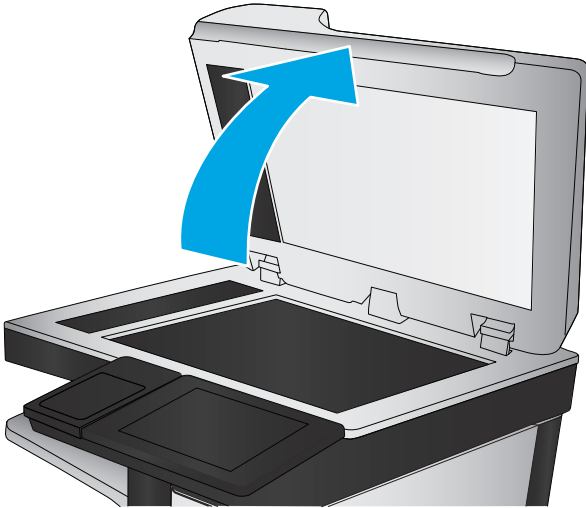
## التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج المسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

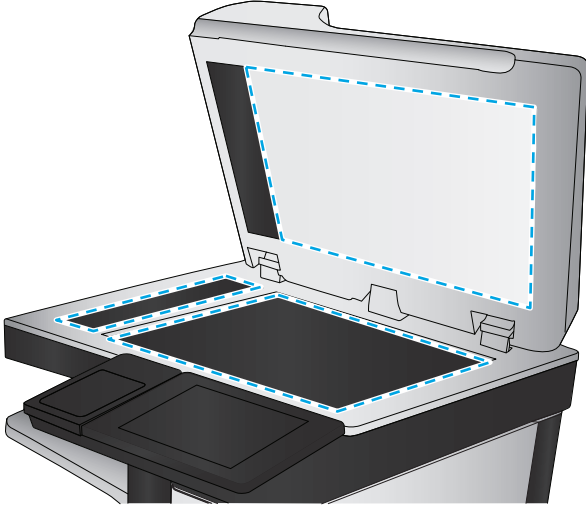
١. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطابعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المأخذ الكهربائي.



٢. افتح غطاء المسح الضوئي.







٣. نظّف السطح الزجاجي للماسحة الضوئية وشرائط وحدة تغذية المستندات والغلاف الخلفي البلاستيكي الأبيض بقطعة قماش ناعمة أو اسفنجة مبللة بمنظف زجاج لا يحتوي على مادة للتنعيم.

**تنبيه:** لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأسيتون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

**ملاحظة:** إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.

٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو اسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بماخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.

## فحص خرطوشة الحبر بصرياً

اتبع هذه الخطوات لفحص كل خرطوشة حبر.

١. قم بإزالة خرطوشة الحبر من الطابعة.
٢. تحقق من عدم تلف شريحة الذاكرة.
٣. افحص سطح أسطوانة التصوير الخضراء.

⚠ **تنبيه:** لا تلمس أسطوانة التصوير. قد تؤدي آثار بصمات الأصابع على أسطوانة التصوير إلى حدوث مشاكل في جودة الطابعة.

٤. إذا رأيت أي خدوش أو بصمات أصابع أو أي تلف آخر على أسطوانة التصوير، استبدل خرطوشة الحبر.
٥. قم بإعادة تركيب خرطوشة الحبر واطبع بعض الصفحات للتحقق من حل المشكلة.

## التحقق من بيئة الطابعة والورق

### الخطوة الأولى: استخدام الورق الذي يتفق مع مواصفات ورق HP

تنجم بعض مشاكل جودة الطابعة عن استخدام ورق لا يفي بمواصفات HP.

- استخدم نوعاً ووزناً للورق تعتمدهما هذه الطابعة.
- استخدم ورقاً عالي الجودة وخالياً من القطع والتطبيقات والتمزقات والبقع والأجزاء السائبة والأتربة والتجاعيد والفجوات والدبابيس والحواف الملتفة أو التي بها انثناءات.
- استخدم ورقاً لم يسبق أن تمت الطباعة عليه.
- استخدم الورق الذي لا يحتوي على مواد معدنية مثل البريق.

- استخدم ورقاً مصمماً لطابعات الليزر. لا تستخدم الورق المصمم لطابعات Inkjet فقط.
- استخدم ورقاً لا يكون شديد الخشونة. إن استخدام الورق الناعم يؤدي عادة إلى جودة طباعة أفضل.

## الخطوة الثانية: التحقق من البيئة

قد تؤثر البيئة بصورة مباشرة على جودة الطباعة وهي سبب شائع لمشاكل جودة الطباعة أو تغذية الورق. حاول القيام بالحلول التالية:

- أبقِ الطابعة بعيدة عن مواقع الهواء المفتوحة مثل النوافذ أو الأبواب المفتوحة أو فتحات المكيف الهوائي.
- تأكد من أن الطابعة غير معرضة لدرجات حرارة أو رطوبة ليست من ضمن مواصفات الطابعة.
- لا تضع الطابعة في مكان مقيد مثل الخزانة.
- ضع الطابعة على سطح ثابت مستو.
- أزل أي شيء يسدّ الفتحات الموجودة على الطابعة. تتطلب الطابعة تدفق هواء جيداً من كل الجهات، بما في ذلك من الأعلى.
- احم الطابعة من الكتل المحمولة في الهواء أو الغبار أو البخار أو الشحم أو أي عناصر أخرى قد تترك رواسب داخل الطابعة.

## الخطوة الثالثة: تعيين محاذاة الدرج الفردي

اتبع هذه الخطوات عندما لم يتم توسيط النص أو الصورة أو محاذاتهما بصورة صحيحة على الصفحة المطبوعة عند الطباعة من أدرج محددة.

1. اضغط على زر الشاشة الرئيسية  الموجود على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
2. افتح القوائم التالية:

- Administration (الإدارة)
- General Settings (الإعدادات العامة)
- Print Quality (جودة الطباعة)
- Image Registration (تسجيل الصورة)

3. حدد الدرج الذي تريد ضبطه.
4. حدد **Print Test Page** (طباعة صفحة اختبار)، ومن ثم اتبع الإرشادات الواردة على الصفحات المطبوعة.
5. حدد **Print Test Page** (طباعة صفحة اختبار) مرة أخرى للتحقق من النتائج، ثم قم بتعديلات أخرى إذا لزم الأمر.
6. المس زر **حفظ** لحفظ الإعدادات الجديدة.

## ضبط إعدادات الألوان (Windows)

عند الطباعة من برنامج، اتبع هذه الخطوات إذا لم تتطابق الألوان على الصفحة المطبوعة مع الألوان على شاشة الكمبيوتر، أو إذا كانت الألوان على الصفحة المطبوعة غير مرضية.

### تغيير موضوع الألوان

1. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطابعة، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات**.

٣. انقر فوق علامة التبويب **ملون**.
٤. حدد خانة الاختيار **HP EasyColor** لمسحها.
٥. حدد نسقًا لونيًا من اللائحة المنسدلة **Color Themes** (نسق الألوان).
- **ألوان (sRGB) الافتراضية:** تعيّن هذه السمة الطابعة لطباعة بيانات RGB في وضع الجهاز الأولي. عند استخدام هذا النسق، قم بإدارة اللون في البرنامج أو في نظام التشغيل للحصول على النتيجة الصحيحة.
- **زاهية (sRGB):** تزيد الطابعة من تشبع اللون في درجات الألوان المتوسطة. استخدم هذا النسق عند طباعة رسومات بيانية خاصة بالأعمال.
- **(Photo (sRGB):** تفسّر الطابعة لون RGB كما لو كان مطبوعًا كصورة فوتوغرافية باستخدام مختبر رقمي صغير. وتقدّم الطابعة الألوان بشكل أعمق، وأكثر إشباعًا بشكل مختلف عن السمة الافتراضية (sRGB). استخدم هذا النسق عند طباعة الصور.
- **(Photo (Adobe RGB 1998):** استخدم هذا النسق مع صور الطباعة الرقمية التي تستخدم مساحة ألوان AdobeRGB بدلاً من sRGB. أوقف تشغيل إدارة الألوان في البرنامج عند استخدام هذا النسق.
- **None (بلا):** لا يتم استخدام أي نسق لوني.
- **Custom Profile (ملف تعريف مخصص):** حدد هذا الخيار لاستخدام ملف تعريف إدخال مخصص للتحكم بدقة بالمرجات الملونة، (على سبيل المثال، لمضاهاة طابعة HP Color LaserJet معينة). يمكنك تنزيل ملفات الوضع المخصص من [www.hp.com](http://www.hp.com).
٦. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات). في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

## تغيير خيارات الألوان

١. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
  ٢. حدد الطابعة، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات**.
  ٣. انقر فوق علامة التبويب **ملون**.
  ٤. حدد خانة الاختيار **HP EasyColor** لمسحها.
  ٥. انقر فوق الإعدادات **Automatic** (تلقائي) أو **Manual** (يدوي).
    - الإعدادات **Automatic** (التلقائية): حدد هذا الإعداد لمعظم مهام الطباعة بالألوان
    - الإعدادات **Manual** (اليدوية): حدد هذا الإعداد لضبط إعدادات الألوان بشكل منفصل عن الإعدادات الأخرى. انقر فوق زر **Settings** (الإعدادات) لفتح نافذة ضبط الألوان يدويًا.
- 
- ملاحظة:** إن تغيير إعدادات اللون يدويًا قد يؤثر على الإخراج. تنصح HP بأن يقوم الخبراء في رسومات الألوان فقط بتغيير هذه الإعدادات.
٦. انقر فوق خيار **Print in Grayscale** (طباعة باللون الرمادي) لطباعة مستند ملون بالأسود مع ظلال الرمادي. استخدم هذا الخيار لطباعة مستندات ملونة عند نسخ مستندات أو إرسالها بالفاكس. استخدم أيضاً هذا الخيار لطباعة نسخ مسودات أو لحفظ الحبر الملون.
  ٧. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات). في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

## طباعة صفحة جودة الطباعة وتفسيرها

استخدم صفحات استكشاف أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها للمساعدة على تشخيص مشاكل جودة الطباعة الملونة وحلها.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطباعة، مرر إلى زر الإدارة والمسه.

٢. افتح القوائم التالية:

- استكشاف الأخطاء وإصلاحها
- صفحات جودة الطباعة
- Print PQ Troubleshooting Pages (طباعة صفحات استكشاف أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها)

٣. المس زر طباعة لطباعة الصفحة.

اتبع الإرشادات التي تظهر على صفحة إجراء استكشاف أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها.

## معايرة الطباعة لمحاذاة الألوان

المعايرة هي وظيفة في الطباعة تحسّن جودة الطباعة.

اتبع هذه الخطوات لحل مشاكل جودة الطباعة مثل الألوان المنحرفة أو الظلال الملونة أو الرسومات الباهتة أو مشاكل جودة الطباعة الأخرى.

١. من الشاشة الرئيسية بلوحة تحكم المنتج، قم بالتمرير وصولاً إلى الزر **صيانة الجهاز** والمسه.

٢. افتح القوائم التالية:

- Calibration/Cleaning (المعايرة/التنظيف)
- معايرة كاملة

٣. المس زر **Start** (ابدأ) لبدء عملية المعايرة.

سنتظهر رسالة **معايرة** على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج. وتستغرق عملية المعايرة بضعة دقائق لتكتمل. لذا لا توقف تشغيل المنتج حتى تنتهي عملية المعايرة.

٤. انتظر حتى تتم معايرة المنتج، ثم حاول الطباعة مرة أخرى.

## جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً

جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً إذا كنت تطبع من برنامج وظهرت على الصفحات المطبوعة خطوط غير متوقعة في الرسومات، أو نص مفقود، أو رسومات مفقودة، أو تنسيق غير صحيح، أو خطوط مستبدلة.

قم بتنزيل أي من برامج التشغيل التالية من موقع HP الإلكتروني: [www.hp.com/support/colorIjM577MFP](http://www.hp.com/support/colorIjM577MFP).

• يتوافر كبرنامج التشغيل الافتراضي على القرص المضغوط الخاص بالطابعة. يتم تثبيت برنامج التشغيل هذا بشكل افتراضي إلا إذا حددت برنامجاً آخر.	• برنامج تشغيل HP PCL 6
• يُوصى به في كافة بيئات Windows	• برنامج تشغيل HP PCL-6
• يوفر أفضل دعم إجمالي لميزات الطباعة وجودة الطباعة والسرعة لأغلب المستخدمين	
• مُطوّر ليتوافق مع واجهة الجهاز الرسومية لـ Windows (GDI) لأفضل سرعة في بيئات Windows	
• قد لا يكون متوافقاً بشكل كامل مع التطبيقات البرمجية المخصصة والتي هي من جهات أخرى والتي تستند إلى PCL 5	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• يُوصى به للطباعة باستخدام برامج Adobe* أو البرامج الرسومية المكثفة المتقدمة الأخرى</li> <li>• يوفر دعماً للطباعة من متطلبات مضاهة Postscript، أو دعم خط Postscript flash</li> </ul>	<p><b>برنامج التشغيل HP UPD PS</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوصى به للطباعة العامة في المكاتب في بيئات Windows</li> <li>• متوافق مع إصدارات PCL السابقة وطابعات HP LaserJet الأقدم</li> <li>• الخيار الأفضل للطباعة من البرامج المخصصة وبرامج الجهات الأخرى</li> <li>• الخيار الأفضل عند التشغيل في بيئات مختلطة تتطلب أن يتم تعيين الطابعة إلى PCL 5 (UNIX وLinux وحاسب مركزي)</li> <li>• مصمم للاستخدام في بيئات Windows للشركات لتوفير برنامج تشغيل واحد يستخدم في طرازات طابعات متعددة</li> <li>• مفضل عند الطباعة على طرازات طابعات متعددة من كمبيوتر محمول مزود بـ Windows</li> </ul>	<p><b>HP UPD PCL 5</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• يُوصى به للطباعة في كافة بيئات Windows</li> <li>• يوفر دعم ميزات المنتج وجودة الطباعة وأفضل سرعة إجمالية لأغلب المستخدمين</li> <li>• مطور ليتوافق مع واجهة الجهاز الرسومية لـ Windows (GDI) لأفضل سرعة في بيئات Windows</li> <li>• قد لا يكون متوافقاً بشكل كامل مع التطبيقات البرمجية المخصصة والتي هي من جهات أخرى والتي تستند إلى PCL 5</li> </ul>	<p><b>HP UPD PCL 6</b></p>

## تحسين جودة نسخ الصور

إذا كانت الطباعة تواجه مشاكل في جودة النسخ، فجرب الحلول التالية بالترتيب المقدم لحل المشكلة.

- [التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي](#)
  - [معايرة الماسح الضوئي](#)
  - [التحقق من إعدادات الورق](#)
  - [التحقق من إعدادات ضبط الصورة](#)
  - [تحسين جودة النسخ للنص والصور](#)
  - [نسخ من حافة إلى حافة](#)
  - [تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات](#)
- جرب الخطوات القليلة هذه أولاً:
- استخدم الماسحة الضوئية المسطحة بدلاً من وحدة تغذية المستندات
  - استخدم نسخاً أصلية عالية الجودة.
  - عند استخدام وحدة تغذية المستند، قم بتحميل المستند في وحدة التغذية بصورة صحيحة، واستخدم إرشادات الورق لتجنب الصور غير الواضحة أو المشوهة.
- إذا ظلت المشكلة موجودة، جرب الحلول الإضافية هذه. إذا لم تنجح هذه الحلول في حل المشكلة، انظر "تحسين جودة الطباعة" للحلول الإضافية.

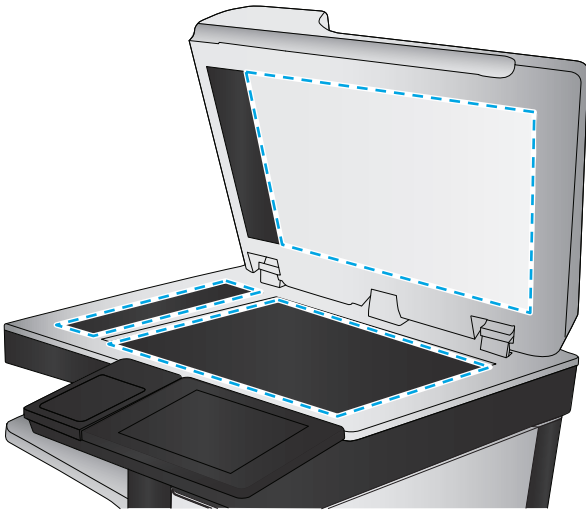
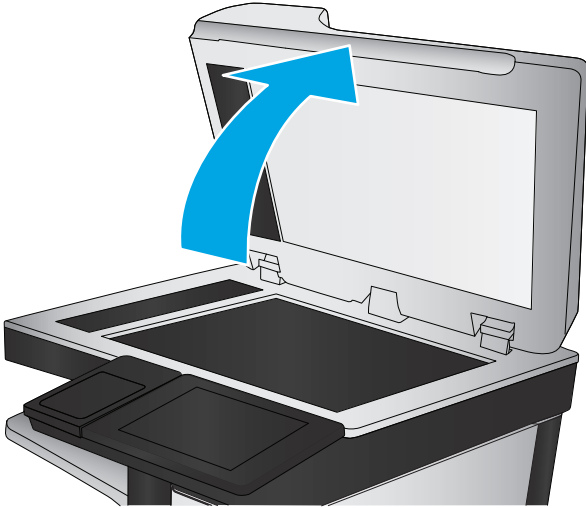
## التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

1. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطباعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المآخذ الكهربائي.



٢. افتح غطاء الماسح الضوئي.



٣. نظّف السطح الزجاجي للماسحة الضوئية وشرائط وحدة تغذية المستندات والغلاف الخلفي البلاستيكي الأبيض بقطعة قماش ناعمة أو اسفنجة مبللة بمنظف زجاج لا يحتوي على مادة للتنعيم.

**تنبيه:** لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأسيتون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

**ملاحظة:** إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.

٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو اسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بمأخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.

## معايرة الماسح الضوئي

في حال لم تكن الصورة المنسوخة موضوعة بصورة صحيحة على الصفحة، اتبع هذه الخطوات لمعايرة الماسحة الضوئية.

**ملاحظة:** لدى استخدام وحدة تغذية المستندات، تأكد من ضبط الموجّهات في درج الإدخال بحيث تكون مقابل المستند الأصلي.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر وصولاً إلى زر **صيانة الجهاز** والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

• Calibration/Cleaning (المعايرة/التنظيف)

• معايرة الماسحة الضوئية

٢. المس زر **Next**(التالي) لبدء عملية المعايرة. اتبع المطالبات التي تظهر على الشاشة.

٤. انتظر حتى تتم معايرة الطابعة، ثم حاول النسخ مرة أخرى.

## التحقق من إعدادات الورق

اتبع هذه الخطوات في حال وُجدت على الصفحات المنسوخة بقع، أو طباعة غير واضحة أو غامقة، أو ورق ملتف، أو نقاط حبر مبددة، أو حبر غير ثابت، أو مناطق سقط عليها الحبر.

### التحقق من تكوين حجم الورق ونوعه

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر وصولاً إلى زر **الأدراج** والمسح.
٢. المس الخط الخاص بالدرج الذي تريد تكوينه، ثم المس الزر **Modify**(تعديل).
٣. حدد حجم الورق ونوع الورق من قائمة الخيارات.
٤. اضغط الزر **OK**(موافق) لحفظ التحديد.

### تحديد الدرج المُراد استخدامه للنسخة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
٢. المس الزر **Paper Selection**(تحديد الورق).
٣. حدد الدرج الذي يحتوي على الورق الذي تريد استخدامه.
٤. المس الزر **موافق**.

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.


## التحقق من إعدادات ضبط الصورة


اضبط هذه الإعدادات الإضافية لتحسين جودة النسخ:

- **الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحاً أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجاً، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.
  - **درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئياً.
  - **Contrast**(تباين): يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.
  - **تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئياً. مثلاً، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.
  - **الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئياً بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئياً النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.
١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
  ٢. المس الزر **Image Adjustment**(ضبط الصورة).



٢. اضبط أشرطة التمرير لتعيين المستويات، ومن ثم المس زر موافق.

٤. المس زر البدء .

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية. 


## تحسين جودة النسخ للنص والصور


حسّن مهمة النسخ لنوع الصورة التي يتم نسخها: نص، رسومات، أو صور.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.

٢. المس الزر **More Options** (خيارات إضافية)، ثم المس الزر **Optimize Text/Picture** (تحسين نص/صور).

٣. حدد أحد الخيارات المعرفة مسبقًا، أو المس الزر **Manually adjust** (ضبط يدوي)، ثم اضبط شريط التمرير في المنطقة **Optimize For** (تحسين لـ). المس الزر موافق.

٤. المس زر البدء .

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية. 

## نسخ من حافة إلى حافة

استخدم هذه الميزة لتجنب الظلال التي قد تظهر عند حواف النسخ في حال تمت طباعة المستند الأصلي بالقرب من الحواف.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.


٢. افتح القوائم التالية:

• إعدادات النسخ

• الحافة إلى الحافة

٣. حدد الخيار **Edge-To-Edge output** (حافة إلى الحافة) في حال تمت طباعة المستند الأصلي بالقرب من حواف الورق.

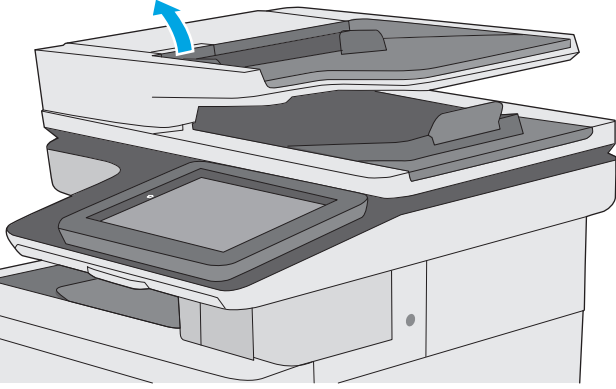
٤. المس الزر حفظ.

٥. المس زر البدء .

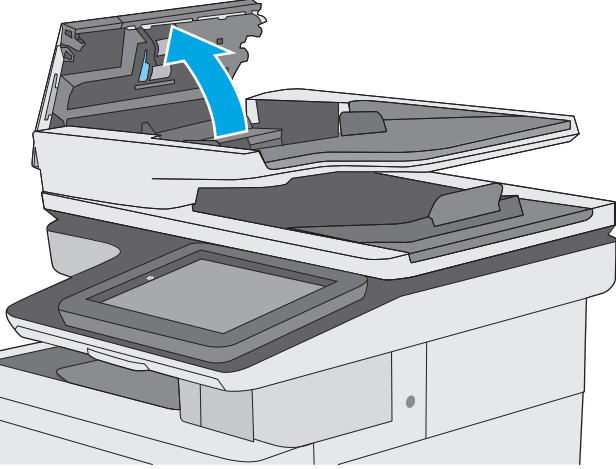
## تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات

اتبع هذه الخطوات إذا كانت وحدة التغذية بالمستندات لا تلتقط الصفحات بشكل صحيح أو تنتج إخراجًا منحرفًا.

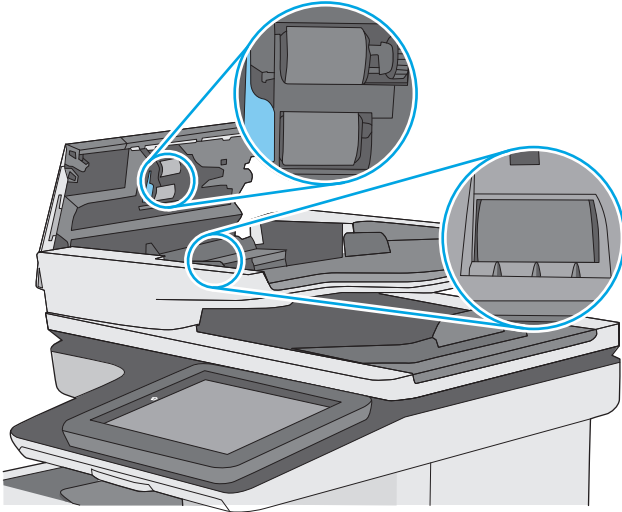
١. ارفع مزلاج وحدة التغذية بالمستندات.



٢. افتح غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

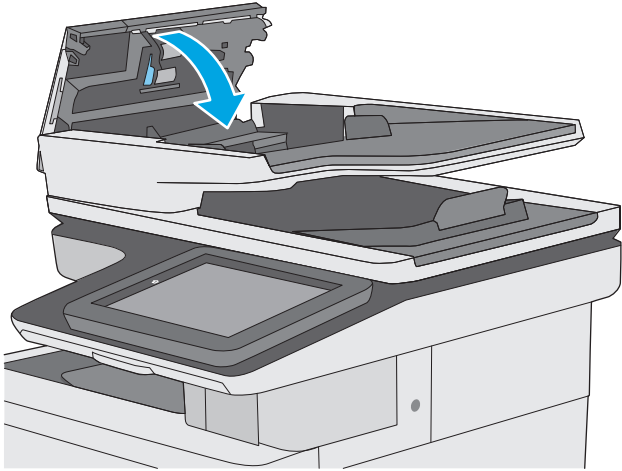


٣. أزل كافة التيلات أو الغبار من جميع الاسطوانات ومن وحدة الفصل بواسطة الهواء المضغوط أو الممسحة الخالية من التيلات والمبللة بماء دقئ.



٤. أغلق غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

**ملاحظة:** تحقق من أن المزلاج أعلى غطاء وحدة التغذية بالمستندات مغلق بالكامل.



إذا استمرت المشكلة، تحقق من لوحة فصل وحدة تغذية المستند والأسطوانات فيما يتعلق بالأضرار أو التآكل، واستبدلهم إذا لزم الأمر.

**ملاحظة:** يكون للأسطوانات الجديدة سطح خشن. مع الوقت والاستخدام، تصبح الأسطوانات ناعمة.

# تحسين جودة صورة المسح الضوئي

- [التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي](#)
  - [تحقق من إعدادات الدقة](#)
  - [تحقق من إعدادات الألوان](#)
  - [تحقق من إعدادات ضبط الصورة](#)
  - [تحسين جودة المسح الضوئي للنص والصور](#)
  - [التحقق من إعدادات جودة الإخراج](#)
  - [تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات](#)
- جرب الخطوات القليلة هذه أولاً:
- استخدم الماسحة الضوئية المسطحة بدلاً من وحدة تغذية المستندات
  - استخدم نسخة أصلية عالية الجودة.
  - عند استخدام وحدة تغذية المستند، قم بتحميل المستند في وحدة التغذية بصورة صحيحة، واستخدم إرشادات الورق لتجنب الصور غير الواضحة أو المشوهة.
- إذا ظلت المشكلة موجودة، جرب الحلول الإضافية هذه. إذا لم تنجح هذه الحلول في حل المشكلة، انظر "تحسين جودة الطباعة" للحلول الإضافية.

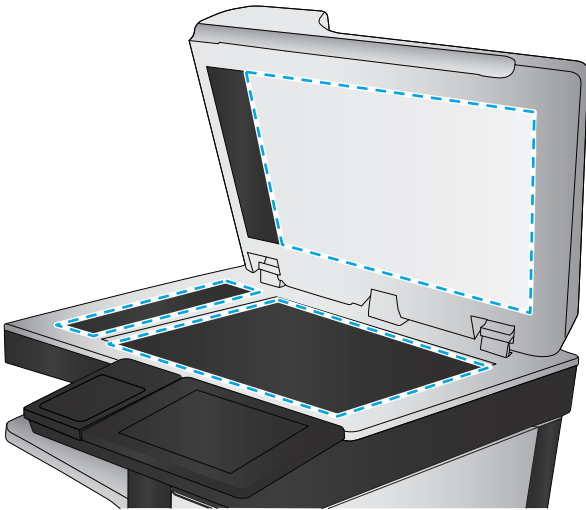
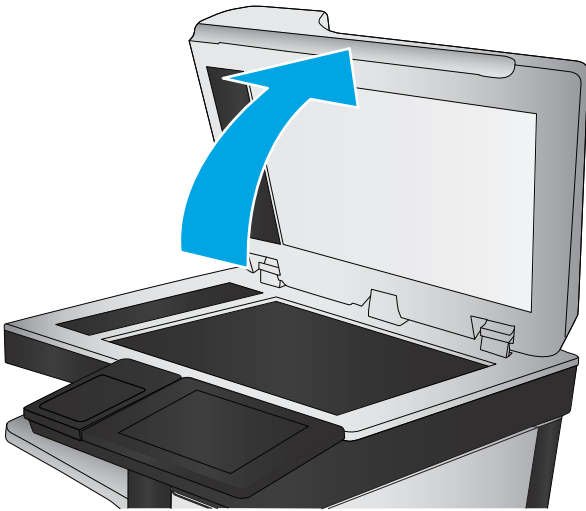
## التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

1. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطابعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المأخذ الكهربائي.



٢. افتح غطاء الماسح الضوئي.



٣. نظّف السطح الزجاجي للماسحة الضوئية وشرائط وحدة تغذية المستندات والغلاف الخلفي البلاستيكي الأبيض بقطعة قماش ناعمة أو اسفنجة مبللة بمنظف زجاج لا يحتوي على مادة للتنعيم.

**تنبيه:** لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأسيتون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

**ملاحظة:** إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.

٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو اسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بمأخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.


## تحقق من إعدادات الدقة

**ملاحظة:** إن تعيين الدقة إلى قيمة أعلى يزيد من حجم الملف ومن وقت المسح الضوئي.

اتبع هذه الخطوات لضبط إعدادات الدقة:

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.
٢. افتح قائمة **Scan/Digital Send Settings** (إعدادات المسح الضوئي/الإرسال الرقمي).
٣. حدد فئة إعدادات المسح الضوئي والإرسال التي تريد تكوينها.
٤. افتح قائمة **Default Job Options** (خيارات المهام الافتراضية).
٥. المس الزر **Resolution** (دقة).

٦. حدد أحد الخيارات المعرّفة مسبقاً. المس زر **حفظ**.

٧. المس زر البدء .

## تحقق من إعدادات الألوان

اتبع هذه الخطوات لضبط إعدادات الألوان:

١. من الشاشة Home (الرئيسية) على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج، قم بالتمرير إلى الزر **Administration** (الإدارة) والمسّه.
٢. افتح قائمة **Scan/Digital Send Settings** (إعدادات المسح الضوئي/الإرسال الرقمي).
٣. حدد فئة إعدادات المسح الضوئي والإرسال التي تريد تكوينها.
٤. افتح قائمة **Default Job Options** (خيارات المهام الافتراضية).
٥. المس زر **Color/Black** (لون/أسود).
٦. حدد أحد الخيارات المعرّفة مسبقاً. المس زر **حفظ**.
٧. المس زر البدء .

## تحقق من إعدادات ضبط الصورة

اضبط هذه الإعدادات الإضافية لتحسين جودة المسح الضوئي:

- **الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحاً أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجاً، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.
- **درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئياً.
- **Contrast** (تباين): يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.
- **تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئياً. مثلاً، إذا طُبِع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.
- **الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئياً بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئياً النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.

٢. افتح قائمة **Scan/Digital Send Settings** (إعدادات المسح الضوئي/الإرسال الرقمي).

٣. حدد فئة إعدادات المسح الضوئي والإرسال التي تريد تكوينها.

٤. افتح قائمة **Default Job Options** (خيارات المهام الافتراضية).

٥. المس زر **Image Adjustment** (ضبط الصورة).

٦. اضبط أشرطة التمرير لتعيين المستويات، ومن ثم المس زر **حفظ**.

٧. المس زر البدء .

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

## تحسين جودة المسح الضوئي للنص والصور


حسن مهمة المسح الضوئي لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئياً: نص، رسومات، أو صور.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس أحد الأزرار الخاصة بميزات المسح الضوئي/الإرسال:

- **Save to Network Folder** (حفظ إلى مجلد الشبكة)
- **حفظ إلى ذاكرة الجهاز**
- **Save to USB** (حفظ إلى USB)
- **مسح ضوئي إلى SharePoint®**

٢. المس الزر **More Options** (خيارات إضافية)، ثم المس الزر **Optimize Text/Picture** (تحسين نص/صور).

٣. حدد أحد الخيارات المعرفة مسبقاً، أو المس الزر **Manually adjust** (ضبط يدوي)، ثم اضبط شريط التمرير في المنطقة **Optimize For** (تحسين ل). المس الزر **موافق**.

٤. المس زر البدء .

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

## التحقق من إعدادات جودة الإخراج

يضبط هذا الإعداد مستوى الضغط عند حفظ الملف. للحصول على أعلى جودة، حدد الإعداد الأعلى.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمس.


٢. افتح قائمة **Scan/Digital Send Settings** (إعدادات المسح الضوئي/الإرسال الرقمي).

٣. حدد فئة إعدادات المسح الضوئي والإرسال التي تريد تكوينها.

٤. افتح قائمة **Default Job Options** (خيارات المهام الافتراضية).

٥. المس الزر **Output Quality** (جودة الإخراج).

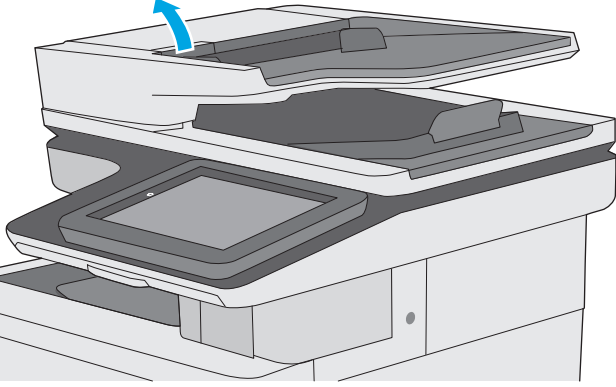
٦. حدد أحد الخيارات المحددة مسبقاً، ومن ثم المس زر **حفظ**.

٧. المس زر البدء .

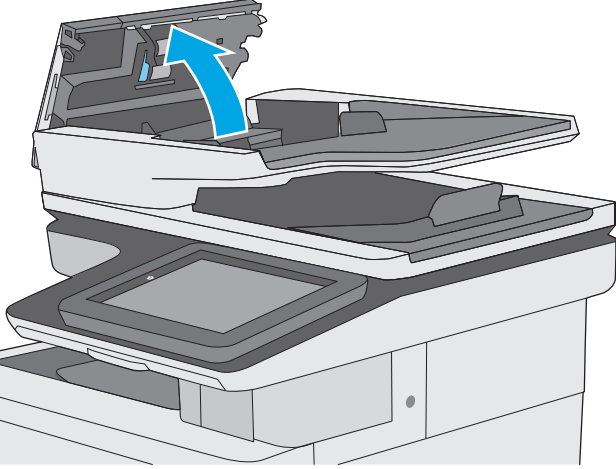
## تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات

اتبع هذه الخطوات إذا كانت وحدة التغذية بالمستندات لا تلتقط الصفحات بشكل صحيح أو تنتج إخراجاً منحرقاً.

١. ارفع مزلاج وحدة التغذية بالمستندات.

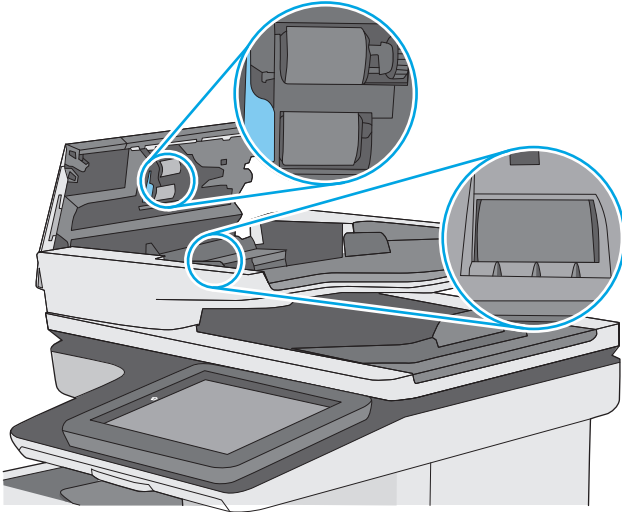


٢. افتح غطاء وحدة التغذية بالمستندات.



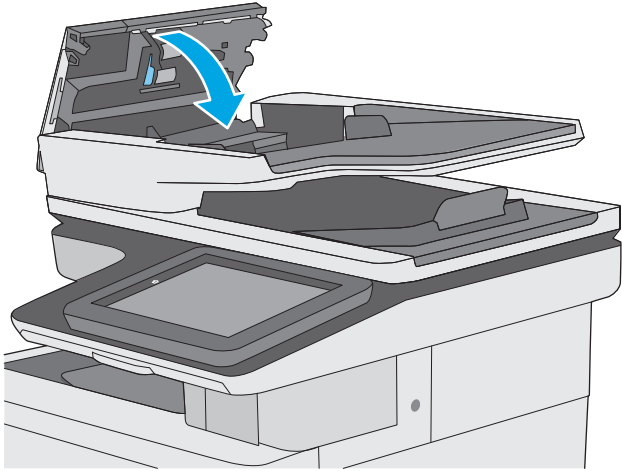


٣. أزل كافة التيلات أو الغبار من جميع الاسطوانات ومن وحدة الفصل بواسطة الهواء المضغوط أو الممسحة الخالية من التيلات والمبللة بماء دقئ.



٤. أغلق غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

**ملاحظة:** تحقق من أن المزلاج أعلى غطاء وحدة التغذية بالمستندات مغلق بالكامل.



إذا استمرت المشكلة، تحقق من لوحة فصل وحدة تغذية المستند والأسطوانات فيما يتعلق بالأضرار أو التآكل، واستبدلهم إذا لزم الأمر.

**ملاحظة:** يكون للأسطوانات الجديدة سطح خشن. مع الوقت والاستخدام، تصبح الأسطوانات ناعمة.

## تحسين جودة صورة الفاكس

إذا كانت الطابعة تواجه مشاكل في جودة الفاكس، فجرب الحلول التالية بالترتيب المقدم لحل المشكلة.

• [التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي](#)

• [التحقق من إعدادات دقة إرسال الفاكس](#)

• [تحقق من إعدادات ضبط الصورة](#)

• [تحسين جودة الفاكس للنص والصور](#)

• [التحقق من إعدادات تصحيح الأخطاء](#)

• [التحقق من إعدادات fit-to-page](#)

• [تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات](#)

• [إرسال إلى جهاز فاكس مختلف](#)

• [التحقق من جهاز فاكس المرسل](#)

جرب الخطوات القليلة هذه أولاً:

• استخدم الماسحة الضوئية المسطحة بدلاً من وحدة تغذية المستندات

• استخدم نسخاً أصلية عالية الجودة.

• عند استخدام وحدة تغذية المستند، قم بتحميل المستند في وحدة التغذية بصورة صحيحة، واستخدم إرشادات الورق لتجنب الصور غير الواضحة أو المشوهة.

إذا ظلت المشكلة موجودة، جرب الحلول الإضافية هذه. إذا لم تنجح هذه الحلول في حل المشكلة، انظر "تحسين جودة الطباعة" للحلول الإضافية.

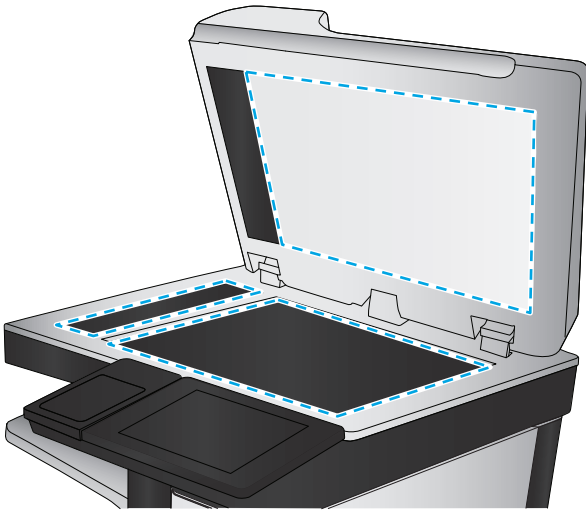
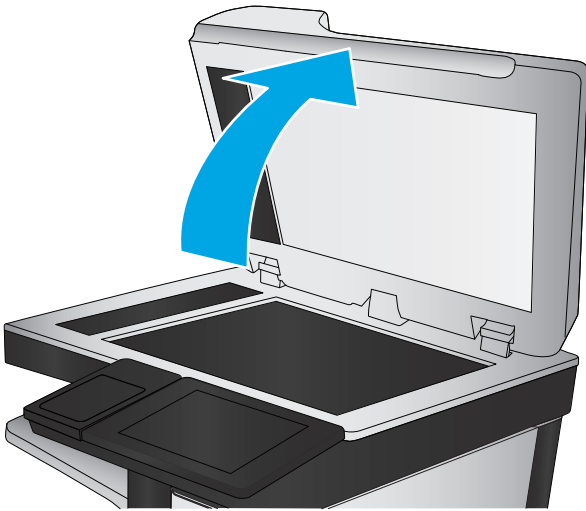
## التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

1. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطابعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المأخذ الكهربائي.



٢. افتح غطاء الماسح الضوئي.



٣. نظّف السطح الزجاجي للماسحة الضوئية وشرائط وحدة تغذية المستندات والغلاف الخلفي البلاستيكي الأبيض بقطعة قماش ناعمة أو اسفنجة مبللة بمنظف زجاج لا يحتوي على مادة للتنعيم.

**تنبيه:** لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأسيتون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

**ملاحظة:** إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.

٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو اسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بمأخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.

## التحقق من إعداد دقة إرسال الفاكس

اتبع هذه الخطوات لضبط دقة الفاكسات الصادرة.

**ملاحظة:** تؤدي زيادة الدقة إلى زيادة حجم الفاكس ووقت الإرسال.


١. من الشاشة Home (الرئيسية) على لوحة التحكم الخاصة بالمنتج، قم بالتمرير إلى الزر Administration (الإدارة) والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

- إعدادات الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس
- خيارات المهام الافتراضية

٢. المس الزر Resolution (دقة).

٤. حدد أحد الخيارات المعروفة مسبقاً. المس الزر حفظ.

٥. المس زر البدء .

## تحقق من إعدادات ضبط الصورة

اضبط هذه الإعدادات الإضافية لتحسين جودة إرسال الفاكس:

- **الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحاً أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجاً، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.
- **درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئياً.
- **Contrast (تباين):** يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.
- **تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئياً. مثلاً، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.
- **الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئياً بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئياً النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.


١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر الإدارة والمسح.

٢. افتح القوائم التالية:

- إعدادات الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس
- خيارات المهام الافتراضية

٢. المس الزر Image Adjustment (ضبط الصورة).

٤. اضبط أشرطة التمرير لتعيين المستويات، ومن ثم المس زر حفظ.

٥. المس زر البدء .

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.


## تحسين جودة الفاكس للنص والصور

حسن مهمة الفاكس لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئياً: نص، رسومات، أو صور.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر الفاكس.

٢. المس الزر More Options (خيارات إضافية)، ثم المس الزر Optimize Text/Picture (تحسين نص/صور).

٢. حدد أحد الخيارات المعروفة مسبقًا، أو المس الزر **Manually adjust** (ضبط يدوي)، ثم اضبط شريط التمرير في المنطقة **Optimize For** (تحسين ل). المس الزر موافق.

٤. المس زر البدء .

**ملاحظة:** هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

## التحقق من إعدادات تصحيح الأخطاء

قد يكون إعداد **Error Correction Mode** (وضع تصحيح الأخطاء) معطلًا، وهذا قد يحدّ من جودة الصورة. اتبع هذه الخطوات لإعادة تمكين الإعدادات.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

- إعدادات الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس
- إعداد إرسال الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس العامة

٣. حدد خيار **Error Correction Mode** (وضع تصحيح الأخطاء). المس الزر **حفظ**.

## التحقق من إعدادات fit-to-page

في حال تمكين الإعدادات **احتواء ضمن الصفحة** وكان الفاكس الوارد أكبر من حجم الصفحة الافتراضي، تحاول الطابعة تغيير حجم الصورة لتتلاءم مع الصفحة. في حال كان هذا الإعداد معطلًا، يتم فصل الصور الأكبر على عدة صفحات.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة تحكم الطابعة، مرر إلى زر **الإدارة** والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

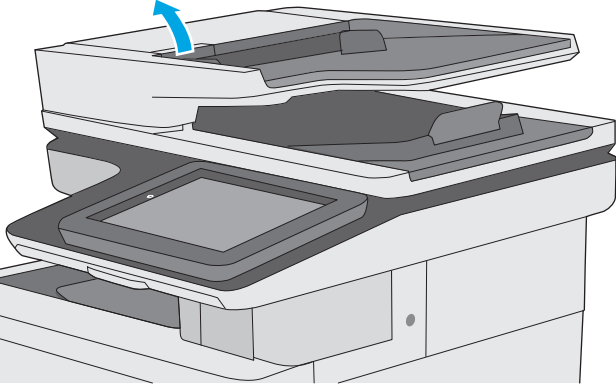
- إعدادات الفاكس
- **Fax Receive Settings** (إعدادات استلام الفاكس)
- خيارات المهام الافتراضية
- احتواء ضمن الصفحة

٣. المس الخيار **Enabled** (تمكين) لتمكين الإعداد، أو المس الخيار **Disabled** (تعطيل) لتعطيله. المس الزر **حفظ**.

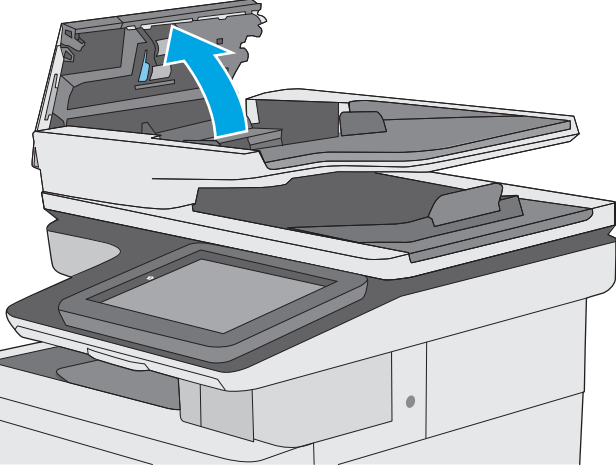
## تنظيف أسطوانات الالتقاط ولوحة الفصل في وحدة التغذية بالمستندات

اتبع هذه الخطوات إذا كانت وحدة التغذية بالمستندات لا تلتقط الصفحات بشكل صحيح أو تنتج إخراجًا منحرفًا.

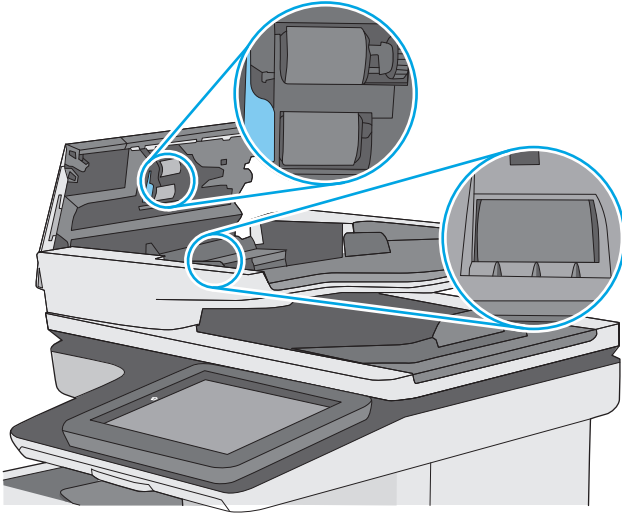
١. ارفع مزلاج وحدة التغذية بالمستندات.



٢. افتح غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

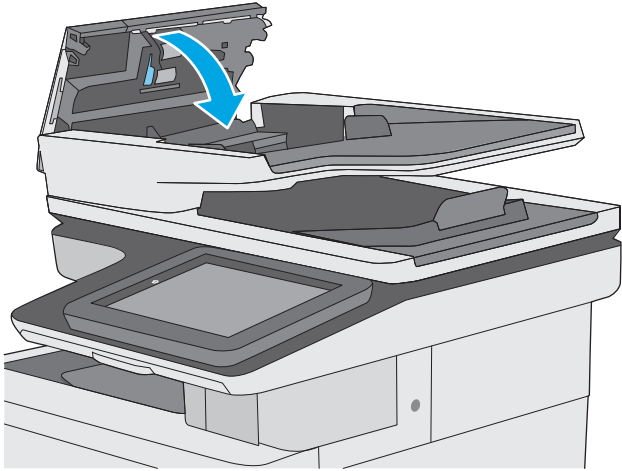


٣. أزل كافة التيلات أو الغبار من جميع الاسطوانات ومن وحدة الفصل بواسطة الهواء المضغوط أو الممسحة الخالية من التيلات والمبللة بماء دقئ.



٤. أغلق غطاء وحدة التغذية بالمستندات.

**ملاحظة:** تحقق من أن المزلاج أعلى غطاء وحدة التغذية بالمستندات مغلق بالكامل.



إذا استمرت المشكلة، تحقق من لوحة فصل وحدة تغذية المستند والأسطوانات فيما يتعلق بالأضرار أو التآكل، واستبدلهم إذا لزم الأمر.

**ملاحظة:** يكون للأسطوانات الجديدة سطح خشن. مع الوقت والاستخدام، تصبح الأسطوانات ناعمة.

## إرسال إلى جهاز فاكس مختلف

حاول إرسال الفاكس إلى جهاز فاكس آخر. إذا كانت جودة الفاكس أفضل، تكون المشكلة متعلقة بإعدادات جهاز فاكس المتلقي الأساسية أو بحالة المستلزمات.

## التحقق من جهاز فاكس المرسل

أطلب من المرسل محاولة الإرسال من آلة فاكس مختلفة. في حال كانت جودة الفاكس أفضل، تكمن المشكلة في آلة فاكس المرسل. في حال لم تتوفر آلة فاكس مختلفة، اطلب من المرسل التفكير في إجراء التغييرات التالية:

- تأكّد من أنّ المستند الأصلي مطبوع على ورق أبيض (غير ملوّن).
- قم بزيادة دقّة الفاكس، أو مستوى الجودة أو إعدادات التباين.
- أرسل إذا أمكن الفاكس من برنامج مزوّد على الكمبيوتر.



# حل مشاكل الشبكة السلكية

## مقدمة

تحقق من العناصر التالية للتأكد من أن الطابعة تتواصل مع الشبكة. قبل البدء، اطبع صفحة تكوين من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة وحدد موقع عنوان IP الخاص بالطابعة المدرج على هذه الصفحة.

- [اتصال فعلي ضعيف](#)
- [يستخدم الكمبيوتر عنوان IP غير الصحيح للطابعة](#)
- [تعذر على الكمبيوتر التواصل مع الطابعة](#)
- [تستخدم الطابعة ارتباطًا غير صحيح وإعدادات طباعة على الوجهين غير صحيحة للشبكة](#)
- [قد تُسبب برامج جديدة حصول مشاكل في التوافق](#)
- [قد يكون إعداد الكمبيوتر أو محطة العمل غير صحيح](#)
- [الطابعة معطلة أو إعدادات الشبكة الأخرى غير صحيحة](#)

**ملاحظة:** لا تدعم HP شبكة نظير إلى نظير، حيث تعتبر هذه الميزة إحدى مهام أنظمة تشغيل Microsoft وليست من مهام برامج تشغيل الطابعة من HP. لمزيد من المعلومات، انتقل إلى موقع Microsoft على [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## اتصال فعلي ضعيف

1. تأكد من أن الطابعة متصلة بمنفذ الشبكة الصحيح باستخدام كبل بطول مناسب.
2. تأكد من أن توصيلات الكبل آمنة.
2. ألق نظرة على اتصال منفذ الشبكة على الجانب الخلفي للطابعة وتأكد من إضاءة ضوء النشاط الكهربائي وضوء حالة الارتباط الأخضر.
4. في حالة استمرار المشكلة، حاول استخدام كبل أو منافذ مختلفة موجودة على الموزع.

## يستخدم الكمبيوتر عنوان IP غير الصحيح للطابعة

1. قم بفتح إعدادات الطابعة وانقر فوق علامة التبويب **Ports (منافذ)**. تأكد من تحديد عنوان IP الحالي الخاص بالطابعة. يكون عنوان IP الخاص بالطابعة مذكورًا على صفحة التكوين الخاصة بالطابعة.
2. إذا قمت بتثبيت الطابعة باستخدام منفذ TCP/IP القياسي لـ HP، فحدد المربع **الطباعة إلى هذه الطابعة دائمًا، حتى إذا تغير عنوان IP الخاص بها**.
2. إذا قمت بتثبيت الطابعة باستخدام منفذ TCP/IP قياسي من Microsoft، فاستخدم اسم المضيف بدلاً من عنوان IP.
4. إذا كان عنوان IP صحيحًا، فاحذف الطابعة ثم أضفها مرة أخرى.

## يتعذر على الكمبيوتر التواصل مع الطابعة

1. اختبر اتصال الشبكة عبر التحقق من اختبار الشبكة.
  - أ. افتح موجّه سطر أوامر على الكمبيوتر.

- لـ Windows، انقر فوق **Start** (بدء)، وفوق **Run** (تشغيل)، اكتب `cmd`، ثم اضغط على **Enter**.
- بالنسبة إلى OS X، انتقل إلى **Applications** (تطبيقات) ثم **Utilities** (أدوات مساعدة) وافتح **Terminal** (محطة طرفية).

ب. اكتب `ping` يتبعها عنوان IP الخاصة بالطابعة.

ج. إذا عرض الإطار أوقات اختبار الإرسال ثم التلقي، فذلك يعني أن الشبكة تعمل.

٢. إذا فشل أمر `ping`، فتأكد من تشغيل موزعات الشبكة، ثم تأكد من تكوين إعدادات الشبكة والطابعة والكمبيوتر كلها للشبكة نفسها.

## تستخدم الطابعة ارتباطاً غير صحيح وإعدادات طباعة على الوجهين غير صحيحة للشبكة

توصي شركة HP بترك هذه الإعدادات في الوضع التلقائي (الإعداد الافتراضي). إذا غيرت هذه الإعدادات، يجب عليك تغييرها لشبكتك أيضاً.

### قد تُسبب برامج جديدة حصول مشاكل في التوافق

تحقق من أن أي برامج جديدة مثبتة بشكل صحيح وأنها تستخدم برنامج تشغيل الطابعة الصحيح.

### قد يكون إعداد الكمبيوتر أو محطة العمل غير صحيح

١. تحقق من برامج تشغيل الشبكة وبرامج تشغيل الطابعة وإعدادات إعادة توجيه الشبكة.

٢. تحقق من أن نظام التشغيل مكوّن بشكل صحيح.

### الطابعة معطّلة أو إعدادات الشبكة الأخرى غير صحيحة

١. راجع صفحة التكوين للتحقق من حالة بروتوكول الشبكة. قم بتمكينه إذا لزم الأمر.

٢. أعد تكوين إعدادات الشبكة إذا لزم الأمر.

# حل مشاكل الفاكس

- قائمة الفحص لحل مشاكل الفاكس
- مشكلات الفاكس الشائعة

## قائمة الفحص لحل مشاكل الفاكس

استخدام قائمة الفحص التالية لمساعدتك في تحديد سبب أي من المشكلات المرتبطة بالفاكس التي قد تواجهك:

- هل تستخدم كبل الفاكس المزود مع ملحق الفاكس؟ لقد تم اختبار ملحق الفاكس هذا باستخدام كبل الفاكس المزود ليستوفي المواصفات القياسية RJ11 والمواصفات الوظيفية. لا تقم باستبدال كبل فاكس آخر، لأن ملحق الفاكس التناظري يتطلب استخدام كبل فاكس تناظري أيضاً. كما يتطلب أيضاً توافر اتصال هاتفي تناظري.
- هل تم تركيب السلك الذي يربط بين الفاكس وخط الهاتف في المخرج الخاص به في ملحق الفاكس؟ تأكد جيداً من توصيل مقبس الهاتف في المخرج بشكل صحيح. أدخل الموصل في المخرج إلى أن تسمع صوت طقطقة.

**ملاحظة:** تأكد من أن مأخذ الهاتف موصول بمنفذ الفاكس بدلاً من منفذ الشبكة. المنفذان متشابهان.

- هل يعمل مقبس سلك الهاتف المثبت بالحائط بشكل صحيح؟ تأكد من وجود نغمة الاتصال من خلال توصيل الهاتف بمقبس الحائط. هل يمكنك سماع نغمة الاتصال، وهل يمكنك إجراء مكالمات هاتفية أو تلقيها؟

## ما نوع خط الهاتف الذي تستخدمه؟

- خط مخصص: خط هاتف/فاكس تناظري قياسي مخصص لاستقبال الفاكسات أو إرسالها.

**ملاحظة:** يجب تخصيص خط الهاتف للاستخدام مع فاكس الطابعة فقط وعدم مشاركته مع أي أجهزة أخرى تستخدم خطوط الهاتف في تشغيلها. تشمل الأمثلة على أنظمة الإنذار التي تستخدم خطوط الهاتف لإعلام شركة المراقبة.

- نظام PBX: نظام هاتف بيئة أعمال. تستخدم الهواتف المنزلية القياسية وملحقات الفاكس إشارة هاتف تناظرية. ومن بين أنظمة PBX توجد بعضها رقمية وقد لا تتوافق بالتالي مع ملحق الفاكس. قد تحتاج إلى واجهة توصيل محول هاتف تناظري (ATA) لتوصيل آلة الفاكس بأنظمة PBX الرقمية.
- نظام الخطوط البديلة: أحد ميزات نظام الهاتف التي تعمل على "تحويل" المكالمات الجديدة إلى خط الهاتف المتاح التالي عندما يكون خط الاستقبال الأول مشغولاً. حاول توصيل الطابعة بأول خط هاتف يتم استقباله. يقوم ملحق الفاكس بالرد على الهاتف بعد أن يقوم بإصدار الرنين بعدد المرات التي تم تعيينها في إعداد "عدد الرنات قبل الرد".

## هل تستخدم جهاز تنظيم التيار؟

يمكن استخدام جهاز تنظيم التيار الكهربائي بين مقبس الحائط وملحق الفاكس لحماية ملحق الفاكس من التعرض لصدمة كهربائية أو ضغط عالي يمر عبر خطوط الهاتف. ولكن قد تتسبب مثل هذه الأجهزة في إحداث مشكلات في الاتصال عبر الفاكس وذلك من خلال خفض جودة إشارة الهاتف. إذا كنت تواجه مشاكل في إرسال أو تلقي الفاكسات وكنت تستخدم أحد هذه الأجهزة، فقم بتوصيل الطابعة مباشرة بمقبس الهاتف على الحائط لتحديد ما إذا كان سبب المشكلة هو جهاز تنظيم التيار الكهربائي الذي تستخدمه أم لا.

## هل تشترك في خدمة الرسائل الصوتية عبر شركة الهاتف التي تتعامل معها أو هل تستخدم جهاز الرد الآلي على المكالمات؟

إذا كان إعداد عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لخدمة الرسائل الصوتية أقل من إعداد عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لملحق الفاكس، تقوم خدمة الرسائل بالرد على المكالمات، ولا يستطيع ملحق الفاكس استقبال

الفاكسات. إذا كان إعداد عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لملحق الفاكس أقل من عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لخدمة الرسائل، يجب ملحق الفاكس على كل المكالمات.

## هل خط الهاتف الخاص بك مزود بخاصية الانتظار؟

إذا كان خط هاتف الفاكس مزود بخاصية الانتظار، قد يتسبب إشعار انتظار المكالمات في مقاطعة إحدى مكالمات الفاكس أثناء إجرائها مما قد يتسبب في حدوث خطأ في الاتصال. تأكد من تعطيل ميزة الانتظار على خط هاتف الفاكس.

## التحقق من حالة ملحق الفاكس

إذا بدا ملحق الفاكس التناظري وكأنه لا يعمل، قم بطباعة تقرير **Configuration Page** (صفحة تكوين) للتحقق من الحالة.

١. من الشاشة الرئيسية، قم بالتمرير وصولاً إلى زر **Administration** (إدارة) والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

• التقارير

• صفحات التكوين/الحالة

• **Configuration Page** (صفحة التكوين)

٣. المس زر **Print** (طباعة) لطباعة التقرير، أو المس زر **View** (عرض) لعرض التقرير على الشاشة. يشتمل التقرير على العديد من الصفحات.

**ملاحظة:** يتم سرد عنوان IP للطباعة أو اسم المضيف الخاص بها على صفحة **Jetdirect**.

من خلال "صفحة ملحق الفاكس" الخاصة بـ "صفحة التكوين" - تحت العنوان "معلومات الأجهزة" - تحقق من "حالة المودم". يوضح الجدول التالي الحالات المختلفة والحلول الممكنة.

**ملاحظة:** في حال لم تتم طباعة صفحة ملحق الفاكس، فقد يكون هناك مشكلة مع ملحق الفاكس التناظري. إذا كنت تستخدم فاكس شبكة LAN، أو فاكس إنترنت، قد تعطل هذه التكوينات الميزة.

تم تركيب ملحق الفاكس التناظري وهو جاهز للعمل.	قيد التشغيل/ممكّن <sup>١</sup>
تم تثبيت ملحق الفاكس، إنما لم تقم بتكوين إعدادات الفاكس المطلوبة بعد.	قيد التشغيل/معطل <sup>١</sup>
تم تركيب ملحق الفاكس وهو جاهز للعمل، ومع ذلك فقد تكون الأداة المساعدة "الإرسال الرقمي من HP" قد قامت بتعطيل ميزة الفاكس في الطباعة أو قامت بتمكين فاكس LAN. عندما يتم تمكين الفاكس المتصل بالشبكة LAN، يتم تعطيل ميزة الفاكس التناظري. لا يمكن تمكين أكثر من ميزة فاكس واحدة في نفس الوقت، فيتم تمكين إما فاكس شبكة الاتصال المحلية أو الفاكس التناظري.	
<b>ملاحظة:</b> في حال تم تمكين فاكس LAN، لا تتوفر الميزة <b>المسح الضوئي إلى الفاكس</b> على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.	
كشفت الطباعة عن وجود فشل في البرنامج الثابت. قم بترقية البرنامج الثابت.	Non-Operational / Enabled/Disabled (جاهز للعمل/ممكّن <sup>١</sup> )
فشل ملحق الفاكس. إعادة تركيب بطاقة ملحق الفاكس والتحقق من وجود مسامير ملتوية. لو استمرت الحالة DAMAGED (تالف)، قم باستبدال بطاقة ملحق الفاكس التناظري.	تالف / ممكّن/معطل <sup>١</sup>
<sup>١</sup> تشير الرسالة ENABLED (ممكّن) إلى أن ملحق الفاكس التناظري ممكّن، وهو في وضع التشغيل؛ بينما تشير الرسالة DISABLED (معطل) إلى أن الفاكس المتصل بالشبكة LAN ممكن (الفاكس التناظري في وضع إيقاف التشغيل).	

## مشكلات الفاكس الشائعة

فيما يلي بعض مشاكل الفاكس الشائعة.

### فشل الفاكس في الإرسال

تم تمكين JBIG، وجهاز الفاكس المتلقي ليس لديه إمكانية JBIG.

أوقف تشغيل إعدادات JBIG.

### يتم عرض رسالة الحالة "نفاذ الذاكرة" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

قرص التخزين الخاص بالطابعة ممتلئ.

احذف بعض المهام المخزنة من القرص. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر **استرداد من ذاكرة الجهاز**. افتح قائمة المهام المخزنة أو الفاكسات المخزنة. حدد مهمة لحذفها، ثم المس الزر **Delete** (حذف).

### جودة طباعة الصورة رديئة أو تتم طباعتها كمرجع رمادي اللون.

أنت تستخدم إعداد محتوى الصفحة الخاطئ أو إعداد الدقة الخاطئ.

حاول إعداد الخيار **Optimize Text/Picture** (تحسين نص/صور) إلى الإعداد **Photograph** (صور فوتوغرافية).

### تم لمس زر التوقف لإلغاء فاكس، ولكن الفاكس استمر في الإرسال

في حال كانت المهمة متقدمة جداً في عملية الإرسال، فلا يمكنك إلغاء المهمة.

يعتبر هذا أمراً طبيعياً.

### زر دفتر عناوين الفاكس غير ظاهر

ليس لأي من جهات الاتصال الموجودة في قائمة جهات الاتصال المحددة معلومات فاكس مقترنة بها.

### تعذر تحديد موقع إعدادات الفاكس في HP Web Jetadmin

توجد إعدادات الفاكس في HP Web Jetadmin تحت القائمة المنسدلة الخاصة بصفحة حالة الجهاز.

حدد **Digital Sending and Fax** (إرسال رقمي وفاكس) من القائمة المنسدلة.

### يتم إلحاق العنوان في رأس الصفحة عند تمكين خيار التراكب

بالنسبة إلى كل الفاكسات المُعاد توجيهها، تلتحق الطابعة رأس التراكب بأعلى صفحة ما.

يعتبر هذا أمراً طبيعياً.

### مجموعة مختلطة من الأسماء والأرقام موجودة في مربع المستلمين

يمكن عرض كلٍّ من الأسماء والأرقام، وهذا يتوقف على مصدرها. يسرد دفتر عناوين الفاكس الأسماء، وتسرد جميع قواعد البيانات الأخرى الأرقام.

يعتبر هذا أمراً طبيعياً.

### تتم طباعة الفاكس المكون من صفحة واحدة في صفتين

يتم إضافة رأس الفاكس في الجزء العلوي من الفاكس، مما يدفع نص الفاكس إلى الانتقال إلى صفحة تالية.

لطباعة فاكس مكون من صفحة واحدة على صفحة واحدة فقط، قم بتعيين رأس التراكب على وضع التراكب أو قم بضبط إعداد ملاءمة الصفحة.

## يتوقف مستند في وحدة تغذية المستندات وسط عملية إرسال الفاكس

هناك انحشار في وحدة تغذية المستندات.

أزل انحشار الورق وأرسل الفاكس مرة أخرى.

## حجم الأصوات الصادرة من ملحق الفاكس مرتفعة جدًا أو منخفضة جدًا

يجب ضبط إعداد حجم الصوت.

اضبط حجم الصوت في قائمة [Fax Send Settings](#) (إعدادات إرسال الفاكس) وقائمة [Fax Receive Settings](#) (إعدادات استلام الفاكس).



المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني  
إرسال المستندات ١٠٤  
المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة  
الإعداد الأولي ٨٤  
المسح الضوئي إلى محرك أقراص  
USB ١٠٦  
تكوين إعدادات الملف ٩٨  
تكوين الخيارات الافتراضية ٩٥  
تمكين ٩٥  
المسح ضوئياً  
تحسين للنص أو للصور ١٩٥  
الملحقات  
طلب شرائها ٣٢  
المواصفات  
الكهربائية والصوتية ١٤  
المواصفات الصوتية ١٤  
المواصفات الكهربائية ١٤  
الورق  
اتجاه الورق في الدرج ٢ والأدراج  
التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة ٢٤  
انحشار  
أدراج تتسع لـ ٥٥٠ ورقة ١٦٧  
أسبابه ١٥٧  
انحشارات  
الباب الأيمن ١٧٢  
الدرج ١ ١٦٠  
وحدة تغذية المستندات ١٥٧  
انحشارات الورق  
حاوية الإخراج ١٧٧  
درج 1 ١٦٠  
درج 2 ١٦٢  
مواقعها ١٥٦  
انحشار الورق  
التنقل التلقائي ١٥٧  
الدرج 2 ١٦٢  
حاوية الإخراج ١٧٧  
مواقعها ١٥٦  
انحشار ورق  
أدراج تتسع لـ ٥٥٠ ورقة ١٦٧

## ب

برامج التشغيل، المعتمدة ٩  
برامج تشغيل الطباعة، المعتمدة ٩  
برنامج HP ePrint ٦١

## ت

تحسين الصور الممسوحة ضوئياً ١٩٥  
تحسين صور الفاكس ٢٠٠  
تحسين صور النسخ ١٨٩

البرنامج الثابت  
تحديث، Mac ١٢٧  
البريد الإلكتروني  
إرسال المستندات ١٠٤  
التكوين العام  
ملقم الويب المضمّن لـ HP ١٢٠  
الحالة، صفحة ملحق الفاكس ٢٠٨  
الخراطيش  
أرقام الأوامر ٣٦  
الدبابيس  
استبدالها ٤٤  
الدرج 1  
انحشار الورق ١٦٠  
تحميل المغلفات ٢٦  
الدرج 2  
انحشار الورق ١٦٢  
الدرج ٢ والأدراج التي تتسع لـ ٥٥٠  
ورقة  
اتجاه الورق ٢٤  
تحميل ٢٢  
السرعة، تحسين ١٢٥  
الشبكات  
HP Web Jetadmin ١٢٨  
المدعومة ٧  
الشبكة  
اسم الطباعة، تغييره ١٢٩  
الطباعة المزدوجة  
يدويًا (Mac) ٥٣  
يدويًا (Windows) ٥٠  
الطباعة المزدوجة اليدوية  
Mac ٥٣  
Windows ٥٠  
الطباعة سراً ٥٦  
الطباعة عبر NFC ٦٢  
الطباعة عبر Wi-Fi Direct ٦٢  
الطباعة على الوجهين  
Mac ٥٣  
الطباعة من الأجهزة المحمولة  
أجهزة Android ٦١  
الطباعة من الأجهزة المحمولة،  
البرنامج المعتمد ١١  
الفاكس  
مشكلات التغذية بالورق ٢٠٩  
معالج إعداد ١١١  
المحرك الثابت  
رقم الجزء ٣٢  
المستلزمات  
استبدال الدبابيس ٤٤  
استبدال وحدة تجميع الحبر ٤١

إعدادات الفاكس  
خادم ويب المضمن من HP ١٢٣  
مطلوبة ١١٠  
إعدادات المسح الضوئي  
خادم ويب المضمن من HP ١٢٢  
إعدادات النسخ  
خادم ويب المضمن من HP ١٢١  
إعدادات برنامج تشغيل Mac  
تخزين المهام ٥٨  
إعدادات سرعة ارتباط الشبكة،  
تغييرها ١٢١  
إعدادات مطلوبة  
البلد/المنطقة ١١١  
فاكس ١١٠  
إقفال  
المنسّق ١٢٤  
استبدال  
الدبابيس ٤٤  
خراطيش الحبر ٣٦  
وحدة تجميع الحبر ٤١  
استخدام الطاقة  
١ واط أو أقل ١٢٥  
استخدام الطاقة، تحسين ١٣٥  
استعادة الإعدادات الافتراضية للشركة  
المصنعة ١٤٤  
استكشاف الأخطاء وإصلاحها  
انحشار ١٥٧  
شبكة سلكية ٢٠٥  
مشاكل الشبكة ٢٠٥  
مشاكل تغذية الورق ١٤٧  
استهلاك  
الطاقة ١٤  
الأجزاء البديلة  
أرقام الأجزاء ٣٣  
الأدراج  
تحديد موقعها ٢  
الأدراج التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة  
أرقام الأجزاء ٣٢  
الأسطوانات  
تنظيفها ١٥٢، ١٨٩، ١٩٥، ٢٠١  
الأطرف، تحميل ٢٦  
الألوان  
معايرة ١٨٤  
الإرسال الرقمي  
USB ١٠٦  
الباب الأيمن  
انحشارات ١٧٢  
البرنامج  
أداة HP المساعدة ١٢٧



تحميل  
الورق في الدرج ٢ والأدراج التي  
تتسع لـ ٥٥٠ ورقة ٢٢  
ورق في الدرج 1 ١٨  
تحميل ملف، Mac ١٢٧  
تخزين، مهمة  
إعدادات Mac ٥٨  
تخزين مهام الطباعة ٥٦  
تعليمات، لوحة التحكم ١٤٢  
تعليمات عبر الإنترنت، لوحة التحكم  
١٤٢  
تنظيف  
الأسطوانات ١٥٣، ١٨٩، ١٩٥،  
٢٠١  
الزجاج ١٨٠، ١٨٦، ١٩٢، ١٩٨  
مسار الورق ١٧٩  
توصيل الطاقة  
تحديد موقعه ٢

## ح

حالة  
أداة HP المساعدة، Mac ١٢٧  
حالة الطباعة ٤  
حالة خرطوشة الحبر ١٧٩  
حالة مستلزمات الطباعة ١٧٩  
حامل  
رقم الجزء ٣٢  
حاوية الإخراج  
إزالة الانحشارات ١٧٧  
تحديد موقعها ٢  
حذف  
مهام مخزنة ٥٩

## خ

خادم الطباعة اللاسلكي  
رقم الجزء ٣٢  
خادم الويب المضمن لـ HP  
إعدادات الأمان ١٢٤  
إعدادات الشبكة ١٢٥  
خادم ويب المضمن  
تغيير اسم الطباعة ١٢٩  
خادم ويب المضمن (EWS)  
تعيين كلمات المرور ١٣٢  
ميزاته ١١٨  
خادم ويب المضمن (EWS)  
اتصال شبكة ١١٨  
خادم ويب المضمن لـ HP  
تغيير اسم الطباعة ١٢٩  
خادم ويب المضمن من HP  
إعدادات الإرسال الرقمي ١٢٢

إعدادات الطباعة ١٢١  
إعدادات الفاكس ١٢٣  
إعدادات المسح الضوئي ١٢٢  
إعدادات النسخ ١٢١  
خدمة المستهلك HP ١٤٢  
خرطيش الحبر  
أرقام الأوامر ٣٦  
استبدالها ٣٦  
مكوناتها ٣٦  
خرطيش حبر  
أرقام الجزء ٣٣  
خرطوشة  
استبدالها ٣٦  
خرطوشة الحبر  
إعدادات الحد المنخفض ١٤٥  
استخدامها عندما يكون مستوى  
الحبر منخفض ١٤٥  
خطوط  
تحميل، Mac ١٢٧  
خيارات الألوان  
تغييرها، Windows ١٨٢

## د

دعم  
عبر الإنترنت ١٤٢  
دعم المستهلك  
عبر الإنترنت ١٤٢  
دعم تقني  
عبر الإنترنت ١٤٢  
دعم عبر الإنترنت ١٤٢

## ذ

ذاكرة  
مضمنة ٧

## ر

رقم المنتج  
تحديد موقعه ٣  
رقم تسلسلي  
تحديد موقعه ٣

## ز

زجاج، تنظيفه ١٨٠، ١٨٦، ١٩٢، ١٩٨  
زر الإيقاف  
تحديد موقعه ٤  
زر التحديث  
تحديد موقعه ٤  
زر التشغيل/إيقاف التشغيل  
تحديد موقعه ٢  
زر التعليمات  
تحديد موقعه ٤

زر السكون  
تحديد موقعه ٤  
زر الصفحة الرئيسية  
تحديد موقعه ٤  
زر تحديد اللغة  
تحديد موقعه ٤  
زر تسجيل الخروج  
تحديد موقعه ٤  
زر تسجيل الدخول  
تحديد موقعه ٤  
زر شبكة الاتصال  
تحديد موقعه ٤

## ش

شبكات  
عبارة افتراضية ١٣٠  
عنوان IPv4 ١٢٠  
عنوان IPv6 ١٢٠  
قناع الشبكة الفرعية ١٣٠  
شبكة  
إعدادات، تغييرها ١٢٩  
إعدادات، عرضها ١٢٩  
شبكة محلية (LAN)، منفذها  
تحديد موقعه ٤  
شريحة ذاكرة (خرطوشة الحبر)  
تحديد موقعها ٣٦

## ص

صفحات متعددة لكل ورقة  
طباعتها (Mac) ٥٤  
طباعتها (Windows) ٥١

## ط

طباعة  
من ملحقات تخزين USB ٦٤  
مهام مخزنة ٥٨  
طباعة ازدواجية (على الوجهين)  
Windows ٥٠  
طباعة عبر الاتصال بالحقل القريب ٦٢  
طباعة على الوجهين  
Windows ٥٠  
إعداداتها (Windows) ٥٠  
يدويًا Windows ٥٠  
طباعة على جانبي الورق  
Windows ٥٠  
طباعة على وجهي الورقة  
إعداداتها (Windows) ٥٠  
طباعة مزدوجة (على الوجهين)  
إعداداتها (Windows) ٥٠  
طباعة من USB سهل الوصول ٦٤

صفحات المعلومات ١١٩	مجلدات الشبكة	طلب شراء
فتحه ١٢٩	مشكلة-حل ٩٣	المستلزمات والملحقات ٣٢
قائمة other links (ارتباطات	مجلد الشبكة، مسح ضوئي إلى	
أخرى) ١٢٦	١٠٥	
منافذ	مستلزمات	<b>ع</b>
تحديد موقعها ٤	أرقام الأجزاء ٣٣	عبارة، تعيين الافتراضية ١٣٠
منافذ USB، اختيارية	إعدادات الحد المنخفض ١٤٥	عبارة افتراضية، تعيينها ١٣٠
رقم الجزء ٣٢	استبدال خراطيش الحبر ٣٦	عدد الصفحات في الدقيقة ٧
منافذ التوصيل	استخدامها عندما يكون مستواها	عدد الصفحات للورقة
تحديد موقعها ٤	منخفض ١٤٥	تحديده (Mac) ٥٤
منسق	حالة، عرضها بواسطة أداة HP	تحديده (Windows) ٥١
تحديد موقعه ٣	المساعدة لنظام التشغيل Mac	عدد النسخ، تغييره ٦٨
منفذ Ethernet (RJ-45)	١٢٧	عنوان IPv4 ١٣٠
تحديد موقعه ٤	طلبها ٣٢	عنوان IPv6 ١٣٠
منفذ LAN	مسح ضوئي إلى USB ١٠٦	
تحديد موقعه ٤	مسح ضوئي إلى المجلد ١٠٥	<b>ف</b>
منفذ RJ-45	مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة ١٠٥	فاكس
تحديد موقعه ٤	مشاكل في التقاط الأوراق	إعداد ١١٠
منفذ USB	حلها ١٤٧، ١٤٩	إعدادات مطلوبة ١١١، ١١٠
تحديد موقعه ٤	مشكلات التغذية بالورق ٢٠٩	تحسين للنص أو للصور ٢٠٠
تمكينه ٦٤	مشكلة-حل	
منفذ الفاكس	مجلدات الشبكة ٩٣	<b>ق</b>
تحديد موقعه ٤	مصهر	قائمة other links (ارتباطات أخرى)
منفذ طباعة من نوع USB 2.0 عالي	انحشارات ١٧٢	ملقم ويب المضمن لـ HP ١٢٦
السرعة	معالج، إعداد الفاكس ١١١	قناع الشبكة الفرعية ١٣٠
تحديد موقعه ٤	معايرة	
مهام، تخزينها	الألوان ١٨٤	<b>ل</b>
إعدادات Mac ٥٨	ماسحة ضوئية ١٨٧	لم يتم تكوينه ١١١
مهام، مخزنة	مفتاح الطاقة	لوحة التحكم
إنشائها (Windows) ٥٦	تحديد موقعه ٢	تحديد مواقع ميزاتها ٤
حذفها ٥٩	مقاييس، الطباعة ١٢	تحديد موقعها ٢
طباعتها ٥٨	ملحق NFC	تعليمات ١٤٣
مهام التخزين	رقم الجزء ٣٢	لوحة المفاتيح
في Windows ٥٦	ملحقات	تحديد موقعها ٢
مهام مخزنة	أرقام أجزاء ٣٢	
إنشاء (Mac) ٥٨	ملحقات تخزين USB	<b>م</b>
إنشائها (Windows) ٥٦	الطباعة من ٦٤	ماسحة ضوئية
حذفها ٥٩	ملصقات	معايرة ١٨٧
طباعتها ٥٨	الطباعة عليها (Windows) ٥١	ماسح ضوئي
مواقع إلكترونية	طباعة عليها ٢٧	تنظيف الزجاج ١٨٠، ١٨٦، ١٩٢، ١٩٨
دعم المستهلك ١٤٢	ملقم الويب المضمّن لـ HP	متطلبات المستعرض
مواقع الويب	التكوين العام ١٢٠	ملقم ويب لـ HP المضمّن ١١٨
HP Web Jetadmin، تنزيل ١٢٨	ملقم ويب المضمّن	متطلبات النظام
موضوع الألوان	تغيير إعدادات الشبكة ١٢٩	الحد الأدنى ١١
تغييره، Windows ١٨٢	فتحه ١٢٩	ملقم ويب لـ HP المضمّن ١١٨
	ملقم ويب المضمّن لـ HP	متطلبات مستعرض ويب
<b>ن</b>	HP Web Services (خدمات ويب	ملقم ويب لـ HP المضمّن ١١٨
نسخ	١٢٥ (HP)	مجلدات
الوجهين ٦٩	أدوات حل المشكلات ١٢٤	إرسال إلى ١٠٥
تحسين للنص أو للصور ١٨٩	تغيير إعدادات الشبكة ١٢٩	مجلدات، الشبكة
		حل-مشكلة ٩٣

نسخة واحدة ٦٨  
نسخ متعددة ٦٨  
نسخ من حافة إلى حافة ١٨٩

## هـ

هوامش، صغيرة  
نسخها ١٨٩  
هوامش صغيرة ١٨٩

## و

وحدة التدبيس  
استخدامها ٢٩  
استكشاف الأخطاء وإصلاحها ٢٩  
وحدة تجميع الحبر  
استبدال ٤١  
وحدة تجميع مسحوق الحبر  
تحديد موقعها ٣  
وحدة تغذية المستندات  
انحشار الورق ١٥٧  
مشاكل في تغذية الورق ١٥٢  
ورق  
اتجاهه في الدرج 1 ١٩  
انحشار ١٥٧  
تحديده ١٨١  
تحميله في الدرج ١ ١٨  
ورق، طلبه ٣٢  
ورق خاص  
الطباعة عليه (Windows) ٥١  
ورق شفاف  
الطباعة عليه (Windows) ٥١  
ورق منحشر  
الباب الأيمن ١٧٢  
مصهر ١٧٢  
وحدة تغذية المستندات ١٥٧  
وزن، الطباعة ١٢  
وضع الورق ذي رأسية البديل ٢٥، ٢١





