



LaserJet Pro MFP M426, M427

Brugervejledning



M426dw
M426fdn
M426fdw
M427dw
M427fdn
M427fdw



www.hp.com/support/ljM426MFP
www.hp.com/support/ljM427MFP



HP LaserJet Pro MFP M426, M427

Brugervejledning

Copyright og licens

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

Reproduktion, tilpasning eller oversættelse er, uden forudgående skriftlig tilladelse, forbudt, for så vidt det ikke er udtrykkeligt tilladt i henhold til loven om ophavsret.

Oplysningerne i dette dokument kan ændres uden forudgående varsel.

De eneste garantier for HP-produkter og -serviceydelser er at finde i de udtrykkelige garantierklæringer, der følger med produkterne og tjenesteydelserne. Intet heri skal opfattes som en ekstra garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller mangler heri.

Edition 5, 3/2019

Varemærker

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® og PostScript® er varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated.

Apple og Apple-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., der registreret i USA og andre lande/områder. iPod er et varemærke tilhørende Apple Computer, Inc. iPod må kun anvendes til lovlig kopiering eller kopiering autoriseret af indehaveren af rettighederne. Stjæl ikke musik.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP og Windows Vista® er varemærker registreret i USA tilhørende Microsoft Corporation.

UNIX® er et registreret varemærke tilhørende The Open Group.

Indholdsfortegnelse

1 Printeroversigt	1
Printervisninger	2
Printer set forfra	2
Printer set bagfra	3
Kontrolpanelvisning	4
Startskærmlayout	5
Sådan bruges kontrolpanelet med berøringsskærm	5
Printerspecifikationer	6
Tekniske specifikationer	7
Understøttede operativsystemer	8
Mobile udskriftsløsninger	10
Printermål	11
Strømforbrug, elektriske specifikationer og akustiske emissioner	12
Område for driftsmiljø	13
Konfiguration af printerhardware og softwareinstallation	14
2 Papirbakker	15
Opfyldning af bakke 1	16
Indledning	16
Papirretning for bakke 1	18
Opfyldning af bakke 2	20
Indledning	20
Papirretning for bakke 2	22
Opfyldning af bakke 3	23
Indledning	23
Papirretning for bakke 3	25
Ilæg og udskriv på konvolutter	26
Indledning	26
Udskriv konvolutter	26
Konvolutretning	26

3 Forbrugsvarer, tilbehør og reservedele	27
Bestil forbrugsvarer, tilbehør og reservedele	28
Bestilling	28
Forbrugsvarer og ekstraudstyr	28
Dele til reparationer foretaget af kunden	28
Udskiftning af tonerpatronerne	30
Indledning	30
Oplysninger om tonerpatron	30
Fjern og udskift tonerpatronen	31
4 Udskriv	35
Udskrivningsopgaver (Windows)	36
Sådan udskriver du (Windows)	36
Udskriv automatisk på begge sider (Windows)	38
Manuel udskrivning på begge sider (dupleks) (Windows)	38
Udskrivning af flere sider pr. ark (Windows)	39
Valg af papirtype (Windows)	39
Yderligere udskrivningsopgaver	39
Udskrivningsopgaver (OS X)	41
Sådan udskriver du (OS X)	41
Automatisk udskrivning på begge sider (OS X)	41
Manuel udskrivning på begge sider (dupleks) (OS X)	41
Udskrivning af flere sider pr. ark (OS X)	42
Valg af papirtype (OS X)	42
Yderligere udskrivningsopgaver	42
Gem udskriftsjob på produktet til udskrivning senere eller til privat udskrivning	44
Indledning	44
Før du starter	44
Opsætning af printeren til joblagring	44
Trin 1: Installer USB-flashdrevet	44
Trin 2: Opdater printerdriveren	45
Opret et lagret job (Windows)	46
Udskrivning af et lagret job	47
Sletning af et lagret job	48
Mobil udskrivning	49
Indledning	49
Wi-Fi Direct og NFC-udskrivning (kun trådløse modeller)	49
HP ePrint via email	50
HP ePrint-softwaren	51
AirPrint	51
Integreret udskrivning til Android	52

Brug direkte USB-udskrivning	53
Indledning	53
Trin 1: Adgang til USB-filer på printeren	53
Trin 2: Udskrivning af USB-dokumenter	53
Mulighed et: Udskriv dokumenter	53
Mulighed to: Udskriv fotos	54
5 Kopiering	55
Opret en kopi	56
Kopiere på begge sider (dupleksudskrivning)	57
Automatisk kopiering på begge sider (kun fdn- and fdw-modeller)	57
Manuel kopiering på begge sider	57
Yderligere kopieringsopgaver	58
6 Scanning	59
Scanning ved hjælp af HP-scanningssoftware (Windows)	60
Scanning ved hjælp af HP-scanningssoftware (OS X)	61
Scanne til et USB-flashdrev	62
Opsætning af funktionen Scan til netværksmappe	63
Indledning	63
Før du starter	63
Metode 1: Brug af guiden Scan til netværksmappe (Windows)	63
Metode 2: Opsætte funktionen Scan til netværksmappe via HP's integrerede webserver (Windows)	65
Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)	65
Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til netværksmappe	65
Opsætte funktionen Scan til netværksmappe på en Mac	66
Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)	66
Metode 1: Brug en webbrower til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)	66
Metode 2: Brug HP Utility til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)	67
Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til netværksmappe	67
Scan til en netværksmappe	69
Opsætning af funktionen Scan til e-mail	70
Indledning	70
Før du starter	70
Metode 1: Brug af guiden Scan til e-mail (Windows)	70
Metode 2: Opsætte funktionen Scan til e-mail via HP's integrerede webserver (Windows)	71
Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)	72
Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til e-mail	72
Trin 3: Tilføj kontakter til e-mailadressekartotek	74

Trin 4: Konfigurer standardindstillinger for e-mail	74
Opsætning af funktionen Scan til e-mail på en Mac	75
Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)	75
Metode 1: Brug en webbrowser til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)	75
Metode 2: Brug HP Utility til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)	75
Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til e-mail	75
Trin 3: Tilføj kontakter til e-mailadressekartotek	77
Trin 4: Konfigurer standardindstillinger for e-mail	77
Scan til e-mail	79
Yderligere scanningsopgaver	80

7 Fax 81

Konfigurer til at sende og modtage faxer	82
Før du starter	82
Trin 1: Identificer telefonens tilslutningstype	82
Trin 2: Konfigurer faxen	83
Dedikeret telefonlinje	83
Delt stemme-/faxlinje	84
Delt stemme-/faxlinje med en telefonsvarer	85
Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen.	87
Guiden HP Faxopsætning	87
Printerens kontrolpanel	87
HP's integrerede webserver (EWS) og HP Device Toolbox (Windows)	88
Trin 4: Kør en faxtest	88
Sådan sender du en fax	90
Fax fra flatbed-scanneren	90
Fax fra dokumentføderen	91
Brug af hurtigopkalds- og gruppeopkaldregistreringerne	91
Afsendelse af en fax fra softwaren	92
Afsendelse af en fax fra et tredjepartssoftwareprogram, for eksempel Microsoft Word	92
Yderligere faxopgaver	93

8 Administrer printeren 95

Brug af HP Web Services-programmer	96
Rediger printerens forbindelsestype (Windows)	97
Avanceret konfiguration med HP's integrerede webserver (EWS) og HP Device Toolbox (Windows)	98
Avanceret konfiguration med HP Utility til OS X	102
Åbn HP Utility	102
HP Utility-funktioner	102
Konfiguration af IP-netværksindstillinger	104

Indledning	104
Ansvarsfraskrivelse for printerdeling	104
Få vist eller foretag ændringer til netværksindstillinger	104
Omdøbning af printeren på netværket	104
Manuel konfiguration af IPv4 TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet	105
Indstillinger for forbindelseshastighed og dupleks	105
Printersikkerhedsfunktioner	107
Indledning	107
Tildele eller skifte systemadgangskoden med den integrerede webserver	107
Lås processoren	107
Energibesparende indstillinger	108
Indledning	108
Udskrivning med EconoMode	108
Angiv indstillingen Dvale/Auto fra efter	108
Indstil Luk ned efter forsinkelse, og konfigurer printeren til at bruge 1 watt eller mindre	109
Angiv indstillingen for Automatisk slukning af strøm	109
HP Web Jetadmin	110
Opdatering af firmwaren	111
Metode 1: Opdatere firmwaren fra kontrolpanelet	111
Metode 2: Opdatere firmwaren via Firmwareopdateringsværktøjet	111
9 Løs problemer	113
Kundesupport	114
Kontrolpanelets Hjælp-system	115
Gendannelse af fabriksstandarderne	116
En meddelelse af typen "Patron er lav" eller "Patron er meget lav" vises på printerens kontrolpanel	117
Ændring af indstillinger for Meget lav	117
Til printere med faxfunktionalitet	117
Bestil forbrugsvarer	118
Printeren samler ikke papir op, eller det indføres forkert	119
Indledning	119
Printeren samler ikke papir op	119
Printeren tager flere ark papir	121
Papir i dokumentføderen sætter sig fast, indføres skævt eller der tages flere stykker papir ad gangen	124
Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen	125
Afhjælp papirstop	127
Indledning	127
Problemer med hyppige eller tilbagevendende papirstop	127
Mulige placeringer af papirstop	128
Afhjælp papirstop i dokumentføderen	129

Afhjælp papirstop i bakke 1	131
Afhjælp papirstop i bakke 2	132
Afhjælp papirstop i bakke 3	136
Afhjælp papirstop i fikseringsenheden	141
Afhjælp papirstop i udskriftsbakken	143
Afhjælp papirstop i dupleksenheden	146
Forbedring af udskriftskvaliteten	149
Indledning	149
Udskriv fra et andet softwareprogram	149
Kontrol af papirtype for udskriftsjobbet	149
Kontrol af papirtypeindstilling (Windows)	149
Kontrol af papirtypeindstilling (OS X)	149
Kontrol af status for tonerpatron	150
Rengøring af printeren	150
Udskriv en renseside	150
Kontrol af scannerglaspladen for snavs	151
Visuel undersøgelse af tonerpatronen	151
Kontroller papiret og udskrivningsmiljøet	151
Trin et: Brug papir, der opfylder HP's specifikationer	151
Trin to: Kontroller miljøet	152
Trin 3: Individuel bakkejustering	152
Kontroller EconoMode-indstillingerne	153
Prøv en anden printerdriver	153
Forbedring af kopi- og scanningskvalitet	155
Indledning	155
Kontrol af scannerglaspladen for snavs	155
Kontroller papirindstillingerne	155
Kontrollér billedjusteringsindstillingerne	156
Optimere for tekst eller billeder	156
Kant til kant-kopiering	156
Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen	156
Forbedring af faxkvaliteten	158
Indledning	158
Kontrol af scannerglaspladen for snavs	158
Kontroller indstillingerne for opløsning ved afsendelse af fax	159
Kontroller indstillingerne for fejlkorrektion	159
Kontroller indstillingen for tilpasning til side	159
Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen	159
Send til en anden faxmaskine	161
Kontroller afsenderens faxmaskine	161
Løsning af problemer med kablet netværk	162

Indledning	162
Dårlig fysisk forbindelse	162
Computeren bruger en forkert IP-adresse for printeren	162
Computeren kan ikke kommunikere med printeren	162
Printeren bruger forkerte indstillinger for link og duplex for netværket	163
Nye softwareprogrammer kan forårsage kompatibilitetsproblemer	163
Computeren eller arbejdsstationen kan være konfigureret forkert	163
Printeren er deaktiveret, eller andre netværksindstillinger er forkerte	163
Løsning af problemer med trådløst netværk	164
Indledning	164
Tjekliste for trådløs forbindelse	164
Printeren udskriver ikke, efter den trådløse konfiguration er afsluttet	165
Printeren udskriver ikke, og der er installeret en firewall fra en tredjepart på computeren	165
Den trådløse forbindelse virker ikke, efter at den trådløse router eller den trådløse printer er blevet flyttet	165
Kan ikke forbinde flere computere til den trådløse printer	165
Den trådløse printer mister kommunikation, når den er forbundet til et VPN	166
Netværket vises ikke på listen over trådløse netværk	166
Det trådløse netværk fungerer ikke	166
Udfør en diagnosticeringstest af et trådløst netværk	166
Reducer interferens i et trådløst netværk	166
Afhjælp faxproblemer	168
Indledning	168
Kontrolliste til faxfejlfinding	168
Løse generelle faxproblemer	169
Faxer bliver sendt langsomt	169
Faxkvaliteten er dårlig	170
Faxen bliver skåret af eller fordelt på to sider	171
Indeks	173

1 Printeroversigt

- [Printervisninger](#)
- [Printerspecifikationer](#)
- [Konfiguration af printerhardware og softwareinstallation](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

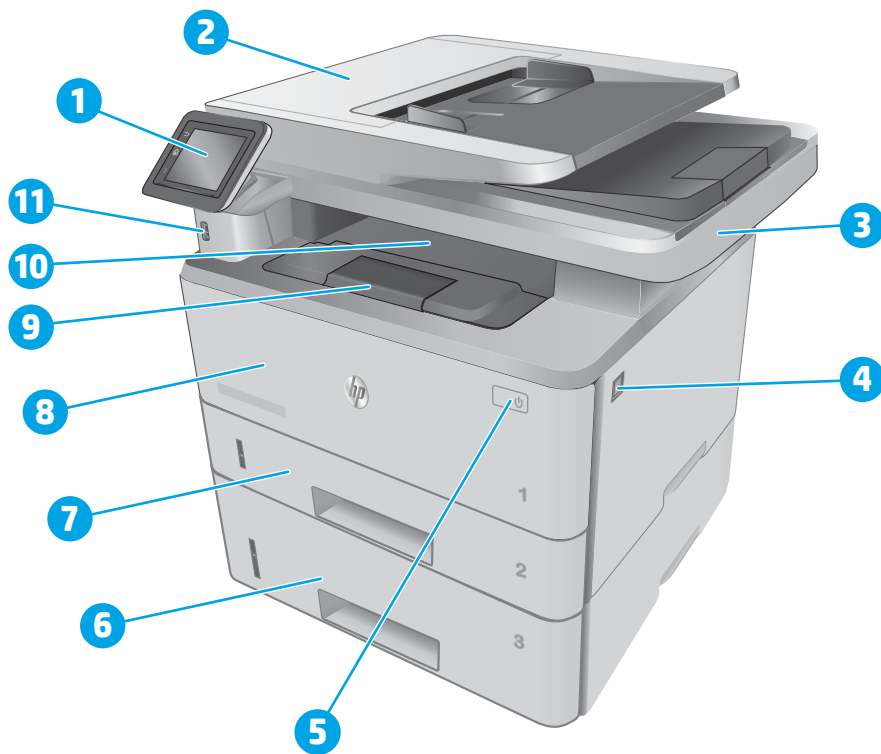
HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Printervisninger

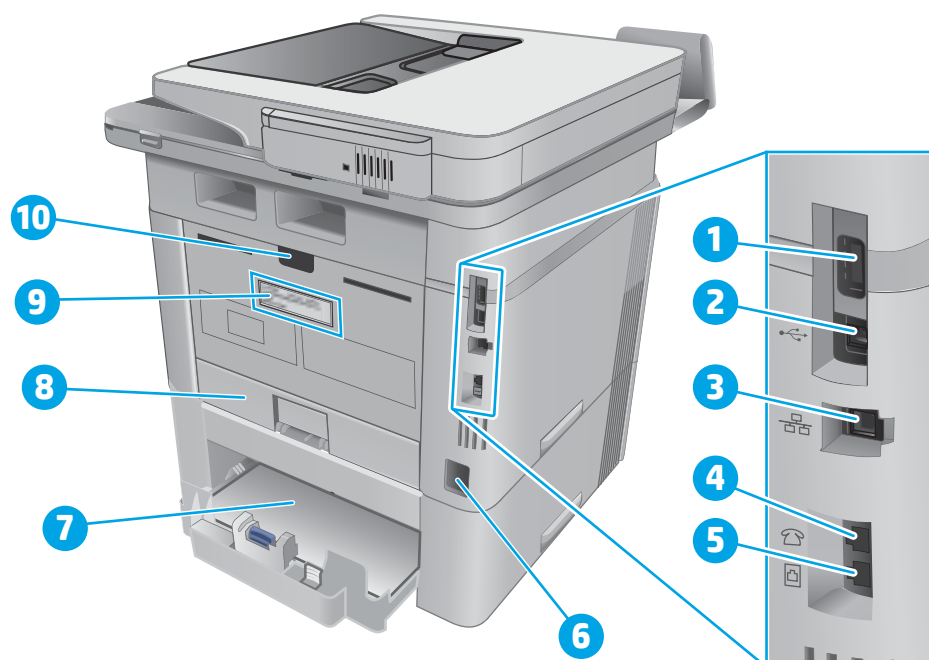
- [Printer set forfra](#)
- [Printer set bagfra](#)
- [Kontrolpanelvisning](#)

Printer set forfra



1	Kontrolpanel (kan vippes op, så det er nemmere at se)
2	Dokumentføder
3	Scanner
4	Udløserknap til frontdæksel (adgang til tonerpatronen)
5	Tænd/sluk-knap
6	Bakke 3 (ekstra)
7	Bakke 2
8	Bakke 1
9	Forlænger til udskriftsbakke
10	Udskriftsbakke
11	USB-port til direkte udskrivning (til udskrivning og scanning uden computer)

Printer set bagfra




-
- | | |
|----|---|
| 1 | USB-port (til joblagring og privat udskrivning)
BEMÆRK: Denne port kan være tildækket |
| 2 | USB-interfaceport |
| 3 | Ethernet-port |
| 4 | Port til "udgående" telefonlinje (til tilslutning af lokaltelefon, telefonsvarer eller anden enhed) |
| 5 | Port til "indgående" faxlinje (til tilslutning af faxens telefonlinje til printerens) |
| 6 | Strømforbindelse |
| 7 | Bakke 3 (ekstra)
BEMÆRK: Bakke 3 forlænges, når der ilægges papir i Letter- eller A4-format |
| 8 | Støvdæksel til bakke 2
BEMÆRK: Støvdækslet vipper op, når der ilægges papir i Letter- eller A4-format |
| 9 | Etiket med serienummer og printernummer |
| 10 | Bagdæksel (giver adgang til udbedring af papirstop) |
-

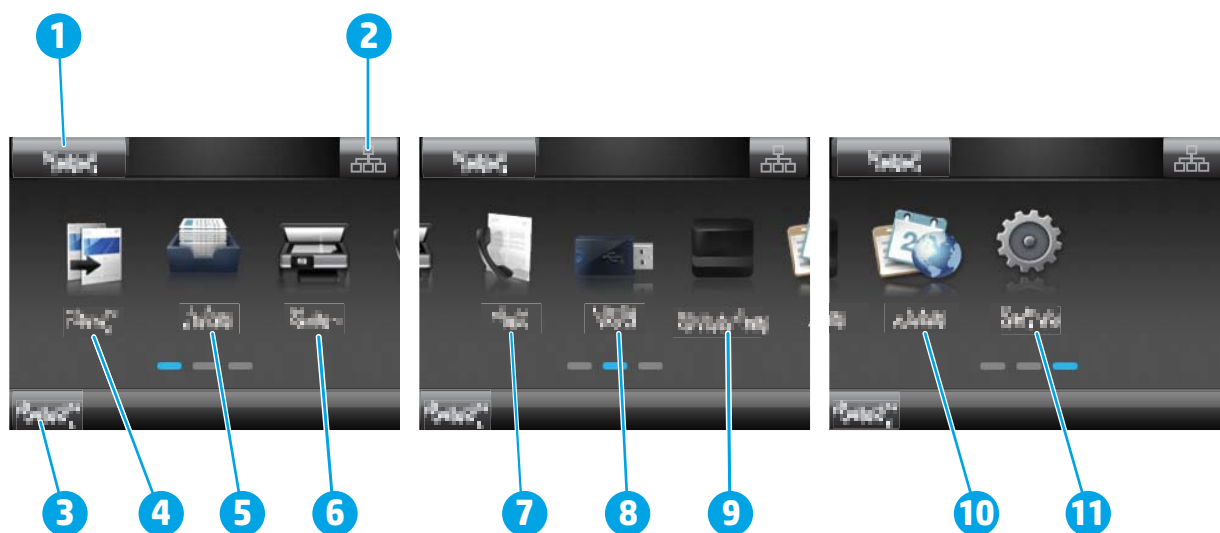
Kontrolpanelvisning













1	HP-knappen Tilbage	Går tilbage til det forrige skærbillede
2	Hjem-knap	Giver adgang til startskærbilledet
3	Knappen Hjælp	Giver adgang til kontrolpanelets hjælpesystem
4	Berøringsfølsomt farvedisplay	Giver adgang til menuer, hjælpeanimationer og printeroplysninger.
5	Skærmindikator for startside	Displayet indikerer, hvilken startskærm kontrolpanelet viser i øjeblikket.

 **BEMÆRK:** Kontrolpanelet har ikke en almindelig **Annuller**-knap, men under mange printerprocesser vises der en **Annuller**-knap på det berøringsfølsomme display. Det giver brugerne mulighed for at annullere en proces, før printeren fuldfører den.

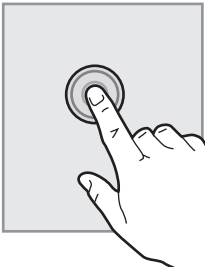

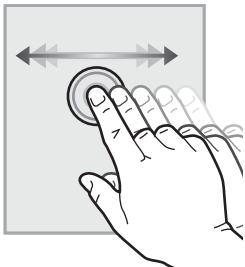

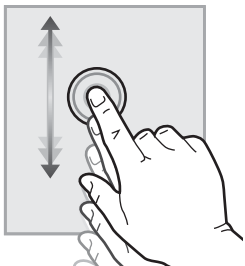
Startskærmlayout




1	Knappen Nulstil	Tryk på denne knap for at nulstille alle midlertidige jobindstillinger til printerens standardindstillinger.
2	Knappen Forbindelsesoplysninger	Tryk på denne knap for at åbne menuen Forbindelsesoplysninger , som indeholder netværksoplysninger. Knappen vises enten som et kablet netværksikon  eller et trådløst netværksikon  afhængigt af, hvilken type netværk printerens er tilsluttet.
3	Printerstatus	Dette skærmområde indeholder oplysninger om printerens generelle status.
4	Ikon for Kopiering 	Tryk på denne knap for at åbne kopimenuen.
5	Ikon for Job 	Tryk på denne knap for at åbne menuen Job.
6	Ikon for Scanning 	Tryk på denne knap for at åbne scanningsmenuerne: <ul style="list-style-type: none">• Scan til USB-drev• Scan til netværksmappe• Scan til e-mail
7	Ikon for Fax 	Tryk på denne knap for at åbne faxmenuerne.
8	Ikon for USB 	Tryk på denne knap for at åbne menuen USB-flashdrev .
9	Ikon for Forbrugsvarer 	Tryk på denne knap for at se oplysninger om status for forbrugsvarer.
10	Ikon for Apps 	Tryk på denne knap for at åbne menuen Apps for at udskrive direkte fra udvalgte webapplikationer.
11	Ikon for Opsætning 	Tryk på denne knap for at åbne menuen Opsætning .

Sådan bruges kontrolpanelet med berøringskærm

Anvend følgende handlinger til at bruge printerens kontrolpanel med berøringskærm.

Handling	Beskrivelse	Eksempel
<p>Tryk</p> 	<p>Tryk på et element på skærmen for at vælge elementet eller åbne den pågældende menu. Når du ruller igennem menuer, kan du kortvarigt trykke på skærmen for at standse rulningen.</p>	<p>Tryk på ikonet for Opsætning  for at åbne menuen Opsætning.</p>
<p>Stryg</p> 	<p>Berør skærmen, og flyt din finger vandret for at rulle skærmen sidelæns.</p>	<p>Stryg på startskærbilledet for at få adgang til ikonet Opsætning .</p>
<p>Rul</p> 	<p>Berør skærmen, og flyt fingeren lodret uden at løfte den for at bevæge skærmen.</p>	<p>Rul igennem menuen Opsætning.</p>

Printerspecifikationer

 **VIGTIGT:** Følgende specifikationer var korrekte på udgivelsestidspunktet, men kan ændres. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

- [Tekniske specifikationer](#)
- [Understøttede operativsystemer](#)
- [Mobile udskriftsløsninger](#)
- [Printermål](#)
- [Strømforgbrug, elektriske specifikationer og akustiske emissioner](#)
- [Område for driftsmiljø](#)

Tekniske specifikationer

Modelnavn		M426dw	M426fdn	M426fdw
Produktnummer		F6W13A	F6W14A	F6W15A
Modelnavn		M427dw	M427fdn	M427fdw
Produktnummer		C5F97A	C5F98A	C5F99A
Papirhåndtering	Bakke 1 (kapacitet på 100 ark)	✓	✓	✓
	Bakke 2 (kapacitet på 250 ark)	✓	✓	✓
	Bakke 3 (kapacitet på 550 ark)	Ekstraudstyr	Ekstraudstyr	Ekstraudstyr
Tilslutning	Automatisk dupleksudskrivning	✓	✓	✓
	10/100/1000 Ethernet LAN-forbindelse med IPv4 og IPv6	✓	✓	✓
	Højhastigheds-USB 2.0	✓	✓	✓
	USB-port til direkte udskrivning	✓	✓	✓
	Printserver til trådløs netværksforbindelse	✓	Ikke tilgængelig	✓
	HP NFC (near-field communication) til udskrivning fra mobile enheder	Ikke tilgængelig	Ikke tilgængelig	✓
	Wi-Fi Direct-tilbehør til udskrivning fra mobile enheder	✓	Ikke tilgængelig	✓
Kontrolpaneldisplay og indtastning	Kontrolpanel med berøringsfølsomt farvedisplay	✓	✓	✓
Udskriv	Udskriver 38 sider pr. minut (ppm) på papir i A4-format og 40 ppm pr. minut på papir i Letter-format	✓	✓	✓
	Joblagring og privat udskrivning	✓	✓	✓
	Direkte USB-udskrivning (en computer er ikke nødvendig)	✓	✓	✓
Fax		Ikke tilgængelig	✓	✓
Kopiering og scanning	Kopierer og scanner op til 26 sider pr. minut	✓	✓	✓
	50 siders dokumentfæder med to hoveder til samtidig duplekskopiering og scanning	Ikke tilgængelig	✓	✓

Modelnavn	M426dw	M426fdn	M426fdw	
Produktnummer	F6W13A	F6W14A	F6W15A	
Modelnavn	M427dw	M427fdn	M427fdw	
Produktnummer	C5F97A	C5F98A	C5F99A	
	Dokumentføder til 50 ark til kopiering og scanning i simplekstilstand	✓	Ikke tilgængelig	Ikke tilgængelig
	Indstillingerne Send til e-mail, Gem til USB og Scan til netværksmappe	✓	✓	✓

Understøttede operativsystemer

Følgende oplysninger gælder for de printerspecifikke Windows PCL 6- og OS X-printerdrivere og for den medfølgende softwareinstallations-cd.

Windows: HP-softwareinstallations-cd'en installerer HP PCL.6-, HP PCL 6- eller HP PCL-6-driveren, afhængigt af Windows-operativsystemet, samt yderligere software, når det fulde softwareinstallationsprogram benyttes.

Mac-computere og OS X: Mac-computere og mobile Apple-enheder er understøttet på denne printer. OS X-printerdriveren og printerværktøjet er tilgængelige som download fra hp.com og er muligvis også tilgængelige via Apples Softwareopdatering. HP-installationsprogrammet til OS X er ikke inkluderet på den medfølgende cd. Følg disse trin for at downloade OS X-installationsprogrammet:


1. Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.
2. Vælg **Supportindstillinger**, og under **Downloadindstillinger** skal du vælge **Drivere, software og firmware**, og vælg derefter printerpakken.
3. Klik på operativsystemversionen, og klik derefter på knappen **Download**.

Operativsystem	Installeret driver	Bemærkninger
Windows® XP SP2 eller senere, 32-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL.6 installeres til dette operativsystem som en del af den grundlæggende softwareinstallation. Det grundlæggende installationsprogram installerer kun driveren.	Den komplette softwareinstallation understøttes ikke til dette operativsystem. Brug UPD-driverne til 64-bit operativsystemer. Microsoft ophørte med at yde generel support til Windows XP i april 2009. HP vil fortsætte med at tilbyde den bedst mulige support til det udgåede XP-operativsystem.
Windows Vista®, 32-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL.6 installeres til dette operativsystem som en del af den grundlæggende softwareinstallation. Det grundlæggende installationsprogram installerer kun driveren.	Den komplette softwareinstallation understøttes ikke til dette operativsystem.

Operativsystem	Installeret driver	Bemærkninger
Windows Server 2003 SP1 eller nyere, 32-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL 6 installeres til dette operativsystem som en del af den grundlæggende softwareinstallation. Det grundlæggende installationsprogram installerer kun driveren.	Den komplette softwareinstallation understøttes ikke til dette operativsystem. Brug UPD-driveren til 64-bit operativsystemer. Microsoft ophørte med at yde generel support til Windows Server 2003 i juli 2010. HP vil fortsætte med at tilbyde den bedst mulige support til det udgåede operativsystem Server 2003.
Windows 7, 32-bit og 64-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL 6 installeres til dette operativsystem som en del af den komplette softwareinstallation.	HP PCL 6-printerdriveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i bestemte lande/områder.
Windows 8, 32-bit og 64-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL-6 installeres til dette operativsystem som en del af den komplette softwareinstallation.	Windows 8 RT-support leveres via Microsoft IN OS Version 4, 32-bit driveren. HP PCL-6-printerdriveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i bestemte lande/områder.
Windows 8.1, 32-bit og 64-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL-6 installeres til dette operativsystem som en del af den komplette softwareinstallation.	Windows 8.1 RT-support leveres via Microsoft IN OS Version 4, 32-bit driveren. HP PCL-6-printerdriveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i bestemte lande/områder.
Windows 10, 32-bit og 64-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL-6 installeres til dette operativsystem som en del af den komplette softwareinstallation.	HP PCL-6-printerdriveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i bestemte lande/områder.
Windows Server 2008 SP2, 32-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL.6 installeres til dette operativsystem som en del af den grundlæggende softwareinstallation.	
Windows Server 2008 SP2, 64-bit	Den printerspecifikke printerdriver HP PCL 6 installeres til dette operativsystem som en del af den grundlæggende softwareinstallation.	HP PCL 6-printerdriveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i bestemte lande/områder.

Operativsystem	Installeret driver	Bemærkninger
Windows Server 2008 R2, SP 1, 64-bit	Den HP PCL 6-printerspecifikke printerdriver installeres til dette operativsystem som en del af den grundlæggende softwareinstallation.	HP PCL 6-printerdriveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i bestemte lande/områder.
OS X 10.7 Lion, OS X 10.8 Mountain Lion, OS X 10.9 Mavericks og OS X 10.10 Yosemite	OS X-printerdriveren og printerværktøjet er tilgængelige som download fra hp.com og er muligvis også tilgængelige via Apples Softwareopdatering. HP-installationsprogrammet til OS X er ikke inkluderet på den medfølgende cd.	<p>Til OS X skal du downloade det komplette installationsprogram fra supportwebstedet for denne printer.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP. 2. Vælg Supportindstillinger, og vælg derefter Drivere, software og firmware under Downloadindstillinger. 3. Klik på operativsystemversionen, og klik derefter på knappen Download. <p>OS X-driveren er konfigureret til at bruge funktionen Automatisk tosidet udskrivning (dupleks) som standard, når den er installeret i visse lande/områder.</p>


 **BEMÆRK:** Hvis du ønsker at få vist en liste over understøttede operativsystemer, skal du gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP med HP's komplette hjælp til printerens.

 **BEMÆRK:** Hvis du vil have yderligere oplysninger om klient- og serveroperativsystemer og om HP UPD PCL6-, UPD PCL 5- og UPD PS-driverunderstøttelse til denne printer, skal du gå til www.hp.com/go/upd og klikke på fanen **Specifikationer**.

Mobile udskriftsløsninger

Printeren understøtter følgende software til mobil udskrivning:

- HP ePrint-software

 **BEMÆRK:** HP ePrint Software understøtter følgende operativsystemer: Windows 7 SP 1 (32-bit og 64-bit), Windows 8 (32-bit og 64-bit), Windows 8.1 (32-bit og 64-bit), og OS X-versionerne 10.8 Mountain Lion, 10.9 Mavericks og 10.10 Yosemite.

- HP ePrint via e-mail (kræver, at HP Web Services er aktiveret, og at printerens registreres med HP Connected)
- HP ePrint-app (tilgængelig til Android, iOS og Blackberry)
- ePrint Enterprise-app (understøttes på alle printere med ePrint Enterprise Server-software)
- HP All-in-One Remote-app til iOS- og Android-enheder
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Android Printing

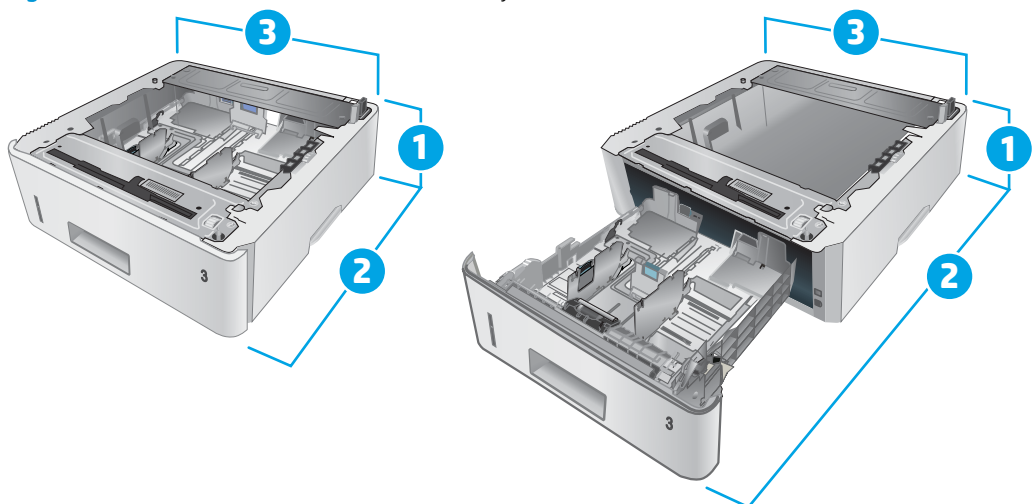
Printermål

Figur 1-1 Mål for M426- og M427-modellerne



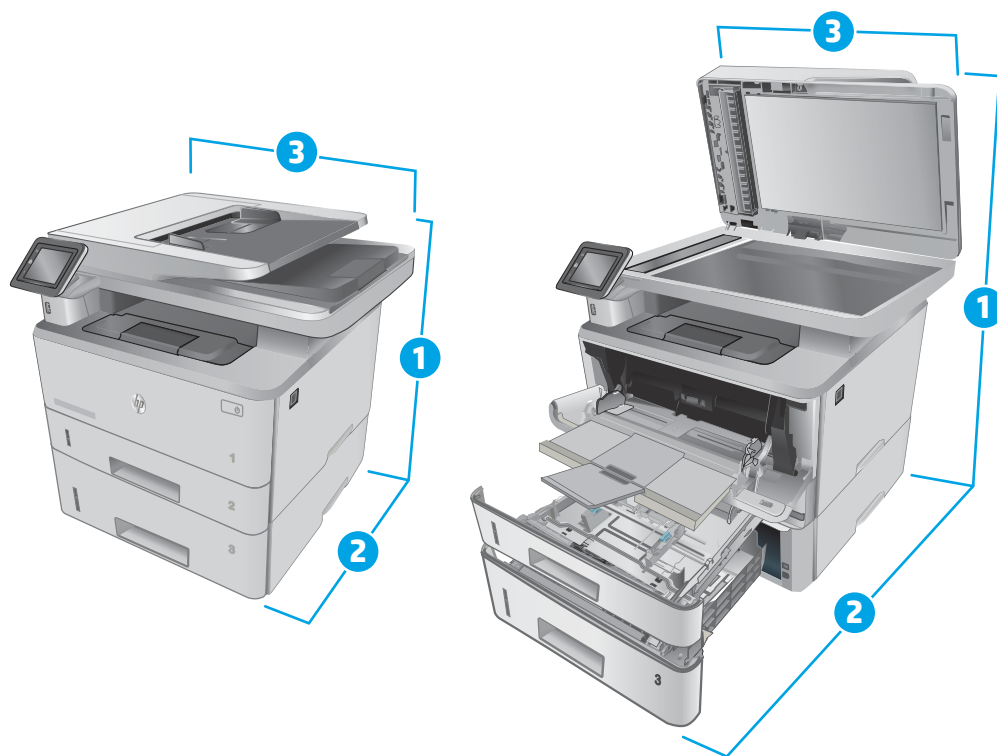
	Printeren er helt lukket	Printeren er helt åben
1. Højde	452 mm	577 mm
2. Dybde	390 mm	839 mm
3. Bredde	420 mm	453 mm
Vægt (med patroner)	13,1 kg	

Figur 1-2 Mål for bakke til 550 ark (ekstraudstyr)



	Bakke helt lukket	Bakke helt åben
1. Højde	131 mm	131 mm
2. Dybde	357 mm	781 mm
3. Bredder	381 mm	381 mm
Vægt (med patroner)	3,7 kg	

Figur 1-3 Mål for printeren med bakken til 550 ark (ekstraudstyr)



	Printer og bakke helt lukket	Printer og bakke helt åben
1. Højde	452 mm	706 mm
2. Dybde	390 mm	839 mm
3. Bredder	420 mm	453 mm
Vægt (med patroner)	16,6 kg	

Strømforsbrug, elektriske specifikationer og akustiske emissioner

Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP for at få aktuelle oplysninger.

⚠ FORSIGTIG: Strømkraevne er baseret på det land/område, hvor printeren sælges. Konverter aldrig driftsspændinger. Dette vil beskadige printeren og gøre printergarantien ugyldig.

Område for driftsmiljø

Table 1-1 Område for driftsmiljø

Miljø	Anbefalet	Tilladt
Temperatur	17,5° til 25°C	15° til 32,5°C
Relativ fugtighed	30 % til 70 % relativ luftfugtighed (RH)	10-80% relativ luftfugtighed

Konfiguration af printerhardware og softwareinstallation

Se opsætningsplakaten og introduktionsvejledningen, der fulgte med printeren, for at få grundlæggende opsætningsvejledning. Du kan finde yderligere vejledning under HP support på internettet.

Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP for HP's komplette hjælp til printeren. Find følgende support:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download af software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

2 Papirbakker

- [Opfyldning af bakke 1](#)
- [Opfyldning af bakke 2](#)
- [Opfyldning af bakke 3](#)
- [Ilæg og udskriv på konvolutter](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

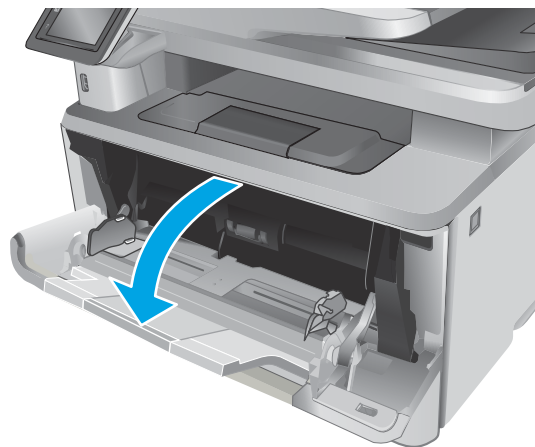
Opfyldning af bakke 1

Indledning

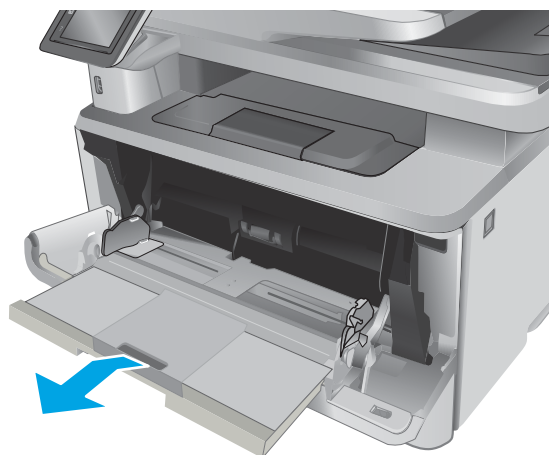
Følgende oplysninger beskriver, hvordan du lægger papir i bakke 1. Denne bakke kan rumme op til 100 ark 75 g/m² papir.

⚠ FORSIGTIG: For at undgå papirstop må der ikke tilføjes eller fjernes papir fra bakke 1 under udskrivning.

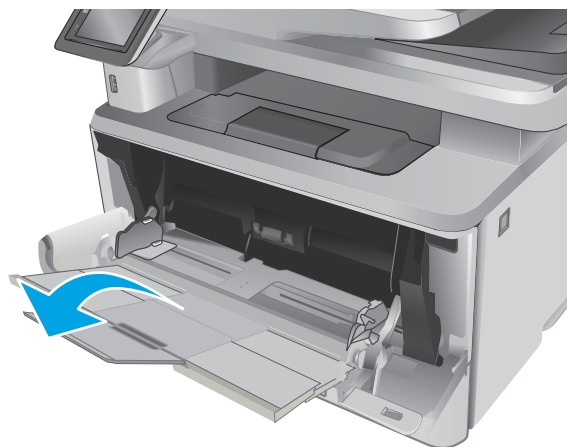
1. Åbn bakke 1 ved at tage godt fat i håndtagene på venstre og højre side af bakken og trække nedad.



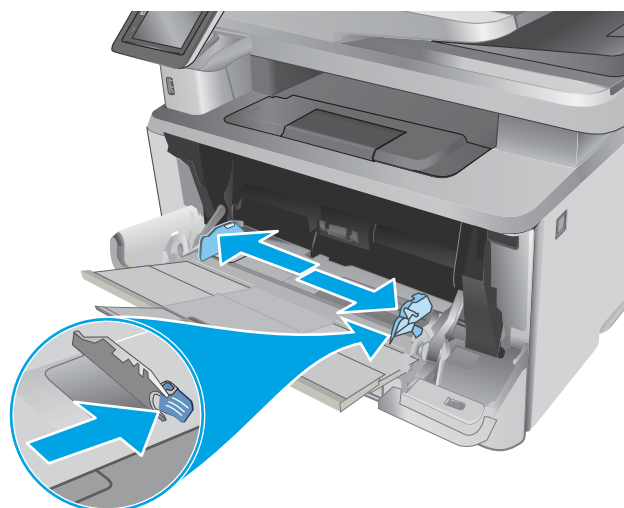
2. Skub bakkeforlænger ud.



3. Til langt papir skal du åbne bakkeforlængerer for at støtte papiret.

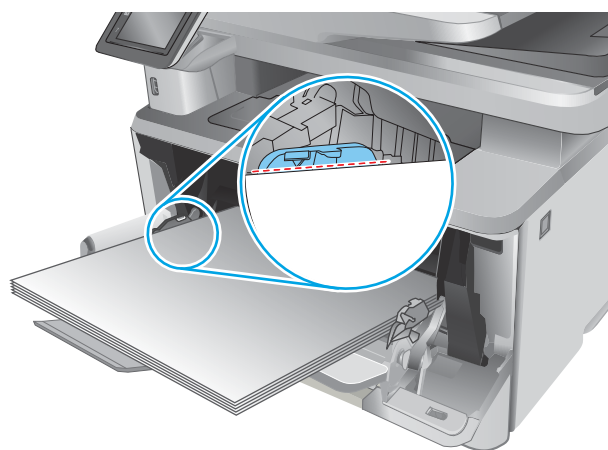


4. Tryk ned på tappen på det højre papirstyr, og spred derefter papirstyrene til den korrekte størrelse.

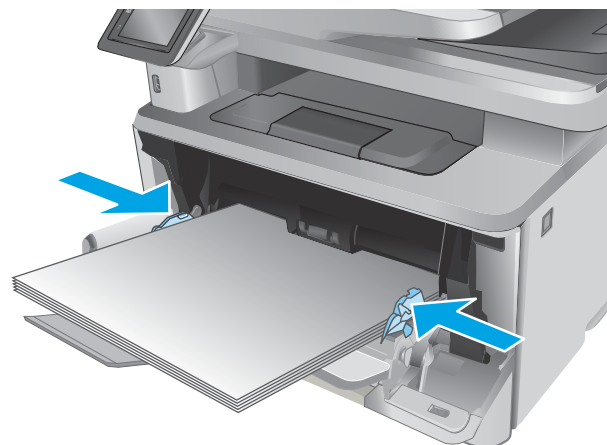


5. Læg papiret i bakken. Kontroller, at papiret passer ind under tapperne og ikke overskrider niveauerne for maksimal stakhøjde.

Papirets retning i bakken varierer afhængigt af papirformatet. Yderligere oplysninger finder du i [Papirretning for bakke 1 på side 18](#)



- Tryk ned på tappen på det højre papirstyr, og juster derefter papirstyrene, så de rører papirstakken let uden at bøje papiret.

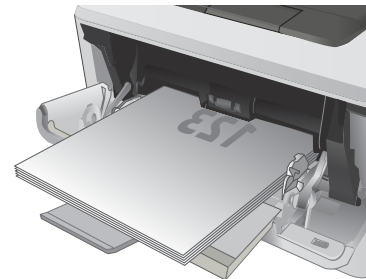
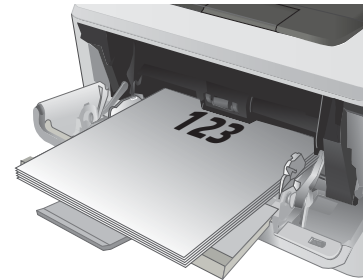


- Start udskrivningsprocessen fra softwareprogrammet på computeren. Sørg for, at driveren er indstillet til den korrekte papirtype og -størrelse for det papir, der skal udskrives fra bakken.

Papirretning for bakke 1

Ved brug af papir, der kræver en bestemt papirretning, skal det lægges i overensstemmelse med oplysningerne i følgende tabel.

Papirtype	Output	Sådan ilægges papir
Brevpapir og fortrykt	1-sidet udskrivning	Forside opad Øverste kant først ind i printeren
Brevpapir og fortrykt	2-sidet udskrivning	Forside nedad Øverste kant først ind i printeren



Opfyldning af bakke 2

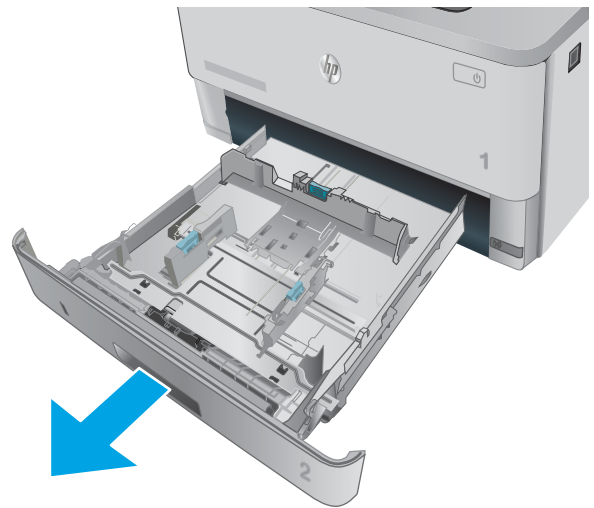
Indledning

Følgende oplysninger beskriver, hvordan du lægger papir i bakke 2. Denne bakke kan rumme op til 250 ark 75 g/m² papir.

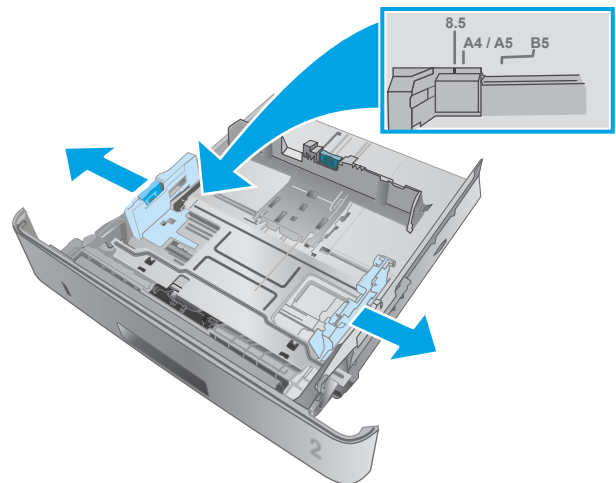
⚠ FORSIGTIG: Udskriv ikke konvolutter, etiketter eller ikke-understøttede papirformater fra bakke 2. Udskriv kun disse typer papir fra bakke 1.

1. Træk bakken ud, og løft den lidt op for at fjerne den helt fra printerens.

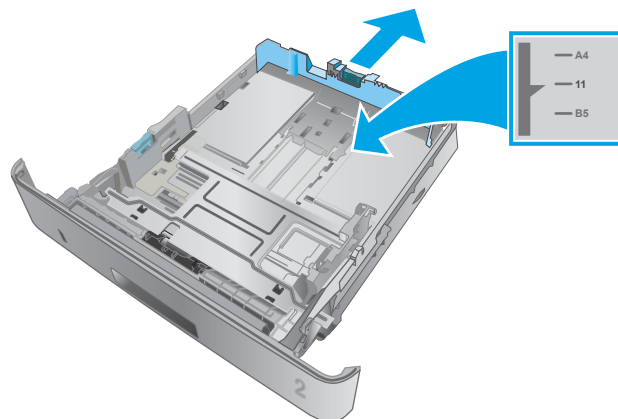
BEMÆRK: Åbn ikke bakken, mens den er i brug.



2. Juster papirbredestyrene ved at trykke justeringslåsen på venstre styr sammen og trække i styrene, så de passer til formatet på det papir, der bruges.



3. Juster papirlængdestyret ved at trykke justeringslåsen sammen og trække i styrene, så de passer til formatet på det papir, du bruger.

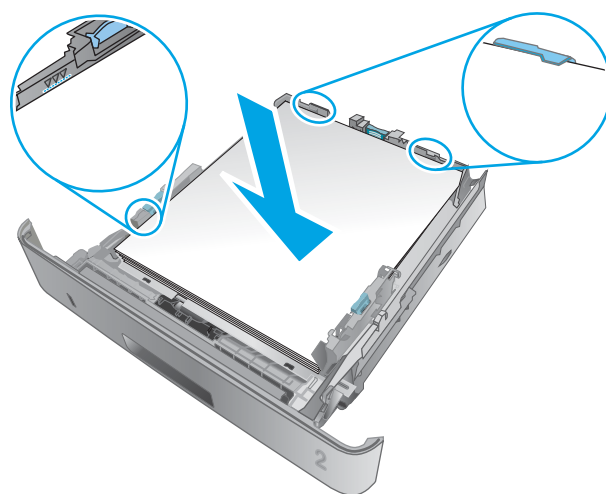


4. Læg papir i bakken. Oplysninger om, hvordan du skal vende papiret, finder du i [Papirretning for bakke 2 på side 22](#)

BEMÆRK: Juster ikke papirstyrene tæt op mod papirstakken. Juster dem til indrykningshakkene eller markeringerne i bakken.

BEMÆRK: Juster papirstyrene til den rette størrelse, og undlad at overfylde bakken for at undgå papirstop. Sørg for, at det øverste af stakken er under indikatorerne for fuld bakke som vist i den forstørrede del af illustrationen.

BEMÆRK: Hvis bakken ikke er justeret korrekt, vises der muligvis en fejlmeddelelse under udskrivning, eller der kan opstå papirstop.



5. Skub bakken helt ind i printeren.

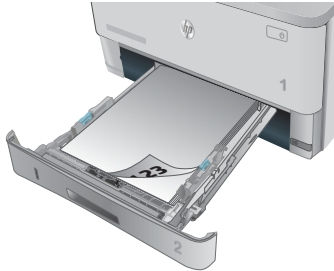
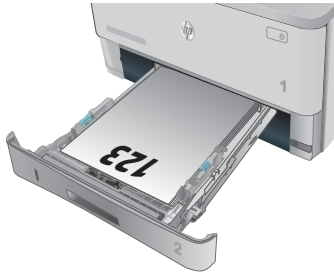


6. Start udskrivningsprocessen fra softwareprogrammet på computeren. Sørg for, at driveren er indstillet til den korrekte papirtype og -størrelse for det papir, der skal udskrives fra bakken.

Papirretning for bakke 2

Ved brug af papir, der kræver en bestemt papirretning, skal det ilægges i overensstemmelse med oplysningerne i følgende tabel.

Papirtype	Output	Sådan ilægges papir
Brevpapir og fortrykt	1-sidet udskrivning	Forside opad Øverste kant imod bakkens forkant
Brevpapir og fortrykt	2-sidet udskrivning	Forside nedad Øverste kant imod bakkens forkant



Opfyldning af bakke 3

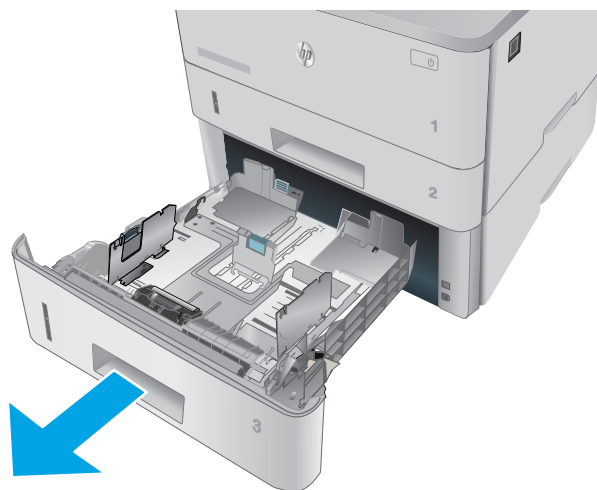
Indledning

Følgende oplysninger beskriver, hvordan du lægger papir i bakke 3. Denne bakke kan rumme op til 550 ark 75 g/m² papir.

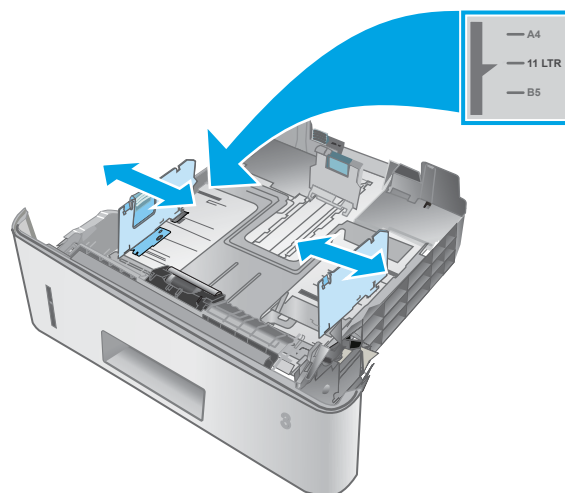
⚠ FORSIGTIG: Udskriv ikke konvolutter, etiketter eller ikke-understøttede papirformater fra bakke 3. Udskriv kun disse typer papir fra bakke 1.

1. Træk bakken ud, og løft den lidt op for at fjerne den helt fra printeren.

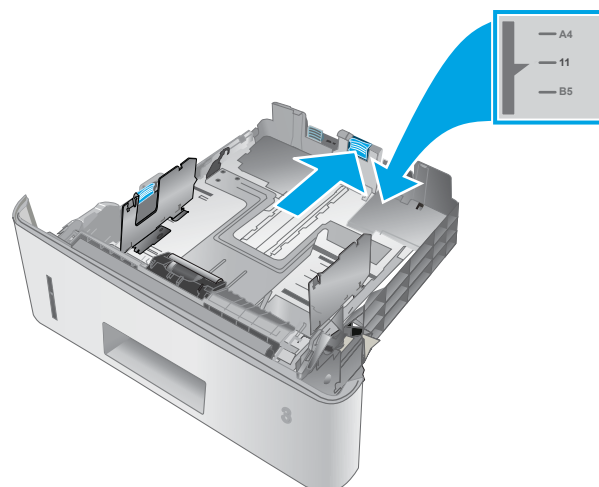
BEMÆRK: Åbn ikke bakken, mens den er i brug.



2. Juster papirbredestyrene ved at trykke justeringslåsen på venstre styr sammen og trække i styrene, så de passer til formatet på det papir, der bruges.



3. Juster papirlængdestyret ved at trykke justeringslåsen sammen og trække i styrene, så de passer til formatet på det papir, du bruger.

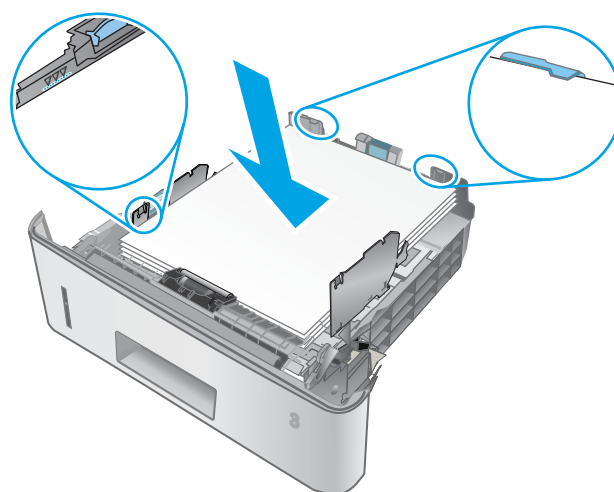


4. Læg papir i bakken. Oplysninger om, hvordan du skal vende papiret, finder du i [Papirretning for bakke 3 på side 25](#)

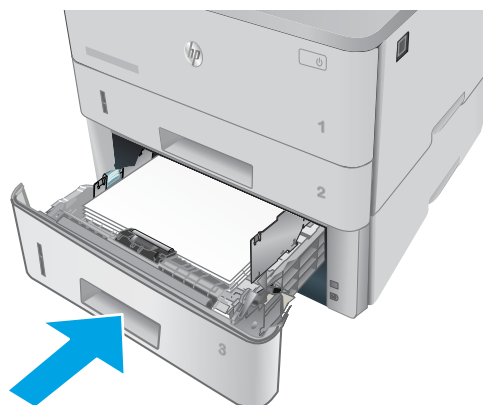
BEMÆRK: Juster ikke papirstyrene tæt op mod papirstakken. Juster dem til indrykningshakkene eller markeringerne i bakken.

BEMÆRK: Juster papirstyrene til den rette størrelse, og undlad at overfylde bakken for at undgå papirstop. Sørg for, at det øverste af stakken er under indikatorerne for fuld bakke som vist i den forstørrede del af illustrationen.

BEMÆRK: Hvis bakken ikke er justeret korrekt, vises der muligvis en fejlmeddelelse under udskrivning, eller der kan opstå papirstop.



5. Skub bakken helt ind i printeren.

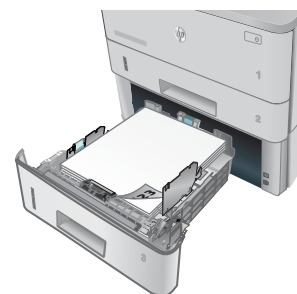
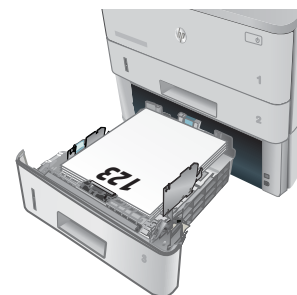


6. Start udskrivningsprocessen fra softwareprogrammet på computeren. Sørg for, at driveren er indstillet til den korrekte papirtype og -størrelse for det papir, der skal udskrives fra bakken.

Papirretning for bakke 3

Ved brug af papir, der kræver en bestemt papirretning, skal det ilægges i overensstemmelse med oplysningerne i følgende tabel.

Papirtype	Output	Sådan ilægges papir
Brevpapir og fortrykt	1-sidet udskrivning	Forside opad Øverste kant imod bakkens forkant
Brevpapir og fortrykt	2-sidet udskrivning	Forside nedad Øverste kant imod bakkens forkant



Ilæg og udskriv på konvolutter

Indledning


Følgende oplysninger beskriver, hvordan du ilægger og udskriver på konvolutter. Brug kun bakke 1 til at udskrive på konvolutter. Bakke 1 kan rumme op til 10 konvolutter.

Hvis du vil udskrive på konvolutter ved hjælp af indstillingen Manuel indføring, skal du gøre følgende for at vælge de korrekte indstillinger i printerdriveren, og derefter ilægge konvolutterne i bakken, når du sender udskriftsjobbet til printeren.

Udskriv konvolutter

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren på listen over printere, og klik derefter på eller tryk på knappen **Egenskaber** eller knappen **Indstillinger** for at åbne printerdriveren.

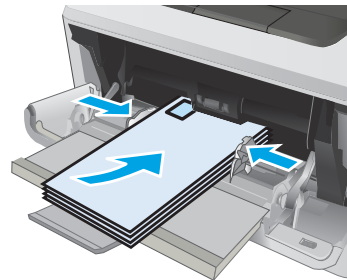
 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.

 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en Windows 8- eller 8.1-startskærm skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.

3. Klik eller tryk på fanen **Papir/kvalitet**.
4. Vælg det korrekte format til konvolutterne i rullelisten **papirstørrelse**.
5. Vælg **Konvolut** i rullelisten **Papirtype**.
6. Vælg **Manuel indføring** i rullelisten **Papirkilde**.
7. Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Dokumentegenskaber**.
8. Klik på knappen **OK** i dialogboksen **Udskriv** for at udskrive jobbet.

Konvolutretning

Læg konvolutter i bakke 1 med forsiden opad og den korte frangeringsende ind i printeren.



3 Forbrugsvarer, tilbehør og reservedele

- [Bestil forbrugsvarer, tilbehør og reservedele](#)
- [Udskiftning af tonerpatronerne](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Bestil forbrugsvarer, tilbehør og reservedele

Bestilling

Bestilling af forbrugsvarer og papir	www.hp.com/go/suresupply
Bestilling af ægte reservedele eller ekstraudstyr fra HP	www.hp.com/buy/parts
Bestilling via udbydere af tjeneste eller support	Kontakt en autoriseret HP-tjeneste eller serviceudbyder.
Bestil vha. HP's integrerede webserver (EWS)	Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i adresse-/URL-adressefeltet i en understøttet webbrowser på computeren for at få adgang. EWS indeholder et link til webstedet HP SureSupply, som giver mulighed for at købe originale HP-forbrugsvarer.

Forbrugsvarer og ekstraudstyr

Produkt	Beskrivelse	Patronnummer	Varenummer
Forbrugsvarer			
HP 26A sort Original LaserJet-tonerpatron	Sort erstatningstonerpatron med standardkapacitet	26A	CF226A
BEMÆRK: Kun M426-modeller			
HP 28A sort Original LaserJet-tonerpatron	Sort erstatningstonerpatron med standardkapacitet	28A	CF228A
BEMÆRK: Kun M427-modeller			
HP 26X sort Original LaserJet-tonerpatron med høj ydelse	Sort erstatningstonerpatron med høj kapacitet	26X	CF226X
BEMÆRK: Kun M426-modeller			
HP 28X sort Original LaserJet-tonerpatron med høj ydelse	Sort erstatningstonerpatron med høj kapacitet	28X	CF228X
BEMÆRK: Kun M427-modeller			
Tilbehør			
HP LaserJet 1 x 550-papirfremfører	550-arks papirfremfører (ekstrabakke 3)	Ikke relevant	rm2-5413-000CN

Dele til reparationer foretaget af kunden

Hvis du vil reducere reparationstiden, findes der reservedele til reparationer foretaget af kunderne (CSR – Customer Self-Repair) til mange HP LaserJet-printere. Du kan finde flere oplysninger om CSR-programmet og fordelene på www.hp.com/go/csr-support og www.hp.com/go/csr-faq.

Originale HP-reservedele kan bestilles på www.hp.com/buy/parts eller ved at kontakte en HP-autoriseret service- og supportleverandør. Ved bestillingen skal du have et af følgende: varenummer, serienummer (findes bag på printeren), printernummer eller printernavn.

- Varer med betegnelsen **Obligatorisk** egenudskiftning skal installeres af kunden, medmindre du vil betale for, at en HP-servicemedarbejder udfører arbejdet. Support på stedet eller i forbindelse med returnering til lager indgår ikke i HP-printerгарантиen for disse dele.
- Varer med angivelsen **Valgfri** egenudskiftning kan på din anmodning installeres gratis af HP's servicemedarbejdere, så længe garantien for printeren er gældende.

Produkt	Beskrivelse	Selvudskiftningsmuligheder	Varenummer
Valse til multifunktionsbakke	Ekstra bakkevalse	Obligatorisk	RL2-0656-000CN
Inputbakke til 250 ark	Reservepapirkassette til bakke 2	Obligatorisk	RM2-5392-000CN
HP LaserJet 1 x 550-papirfremfører	550-arks papirfremfører (ekstrabakke 3)	Obligatorisk	rm2-5413-000CN
Opsamlingsvalseenhed til bakke 2	Ekstra opsamlingsvalser til bakke 2	Obligatorisk	RM2-5452-000CN
Papiropsamlingsvalseenhed til bakke 3	Ekstra opsamlingsvalser til bakke 3	Obligatorisk	RM2-57412-000CN
Separationsvalseenhed til bakke 2	Ekstra separationsvalser til bakke 2	Obligatorisk	RM2-5397-000CN
Separationsvalseenhed til bakke 3	Ekstra separationsvalser til bakke 3	Obligatorisk	RM2-5745-000CN

Udskiftning af tonerpatronerne

- [Indledning](#)
- [Oplysninger om tonerpatron](#)
- [Fjern og udskift tonerpatronen](#)

Indledning

Nedenstående oplysninger indeholder detaljer om tonerpatronen til printerens samt instruktioner til udskiftning af den.

Oplysninger om tonerpatron

Denne printer angiver, når niveauet i tonerpatronen er lavt og meget lavt. Printerpatronens faktiske resterende levetid kan variere. Overvej at have en ekstra patron klar, så du kan installere den, når udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel.


Fortsæt udskrivningen med den aktuelle patron, indtil omfordeling af toner ikke længere giver en acceptabel udskriftskvalitet. Fjern tonerpatronen fra printerens for at omfordele toneren, og vip forsigtigt patronen frem og tilbage om dens vandrette akse. Se vejledningen til udskiftning af patroner for en grafisk illustration. Sæt tonerpatronen tilbage i printerens, og luk dækslet.

Hvis du vil købe patroner eller kontrollere patronkompatibilitet for printerens, skal du gå til HP SureSupply på www.hp.com/go/suresupply. Rul ned til bunden af siden, og kontroller, at landet/området er korrekt.

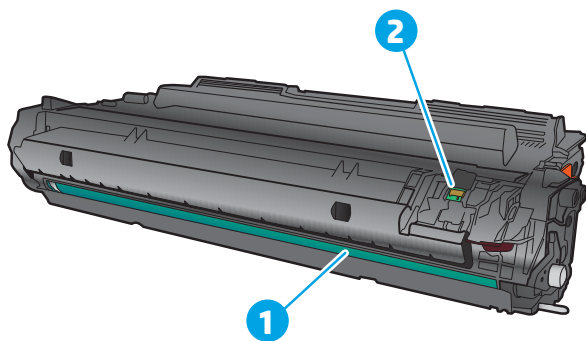
Kapacitet	Beskrivelse	Patronnummer	Varenummer
HP 26A sort Original LaserJet-tonerpatron	Sort erstatningstonerpatron med standardkapacitet	26A	CF226A
BEMÆRK: Kun M426-modeller			
HP 28A sort Original LaserJet-tonerpatron	Sort erstatningstonerpatron med standardkapacitet	28A	CF228A
BEMÆRK: Kun M427-modeller			
HP 26X sort Original LaserJet-tonerpatron med høj ydelse	Sort erstatningstonerpatron med høj kapacitet	26X	CF226X
BEMÆRK: Kun M426-modeller			
HP 28X sort Original LaserJet-tonerpatron med høj ydelse	Sort erstatningstonerpatron med høj kapacitet	28X	CF228X
BEMÆRK: Kun M427-modeller			

 **BEMÆRK:** Højtydende tonerpatroner indeholder mere toner end standardpatroner, så der kan udskrives flere sider. Yderligere oplysninger finder du på adressen www.hp.com/go/learnaboutsplies.

Tag ikke tonerpatronen ud af emballagen, før den skal udskiftes.

 **FORSIGTIG:** Udsæt ikke tonerpatronen for lys i mere end nogle få minutter for at forhindre, at den bliver beskadiget. Dæk den grønne billedtromle til, hvis tonerpatronen skal fjernes fra printerens i en længere periode.

Følgende illustration vises tonerpatronens komponenter.



1 Billedtromle

FORSIGTIG: Rør ikke ved billedtromlen. Fingeraftryk kan give problemer med udskriftskvaliteten.

2 Hukommelseschip

⚠ FORSIGTIG: Hvis du får toner på tøjet, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. Varmt vand fikserer toneren i tøjet.

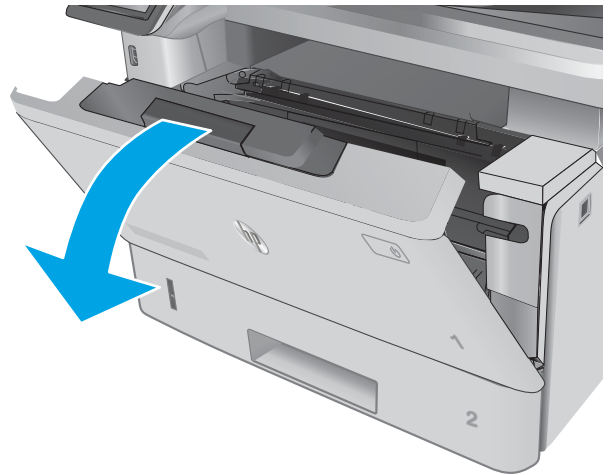
📝 BEMÆRK: Du finder oplysninger om genbrug af brugte tonerpatroner på æsken til tonerpatronen.

Fjern og udskift tonerpatronen

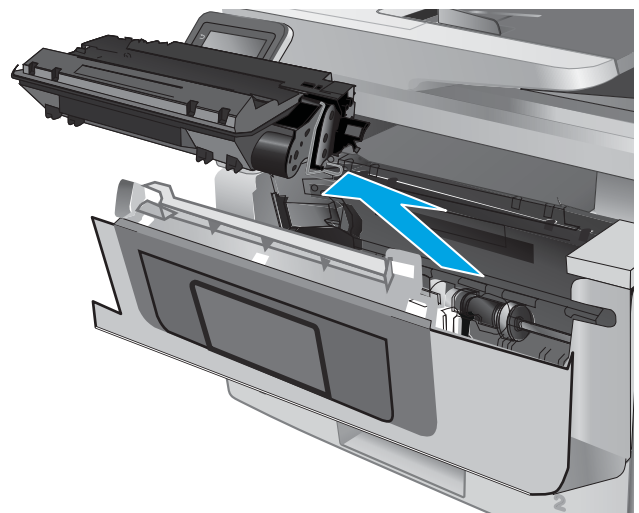
1. Tryk på udløserknappen til frontdækslet.



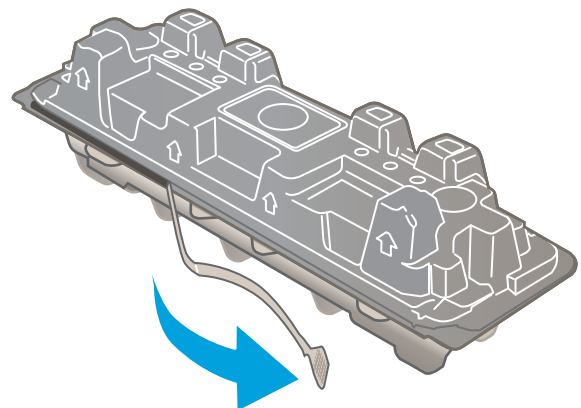
2. Åbn frontdækslet.



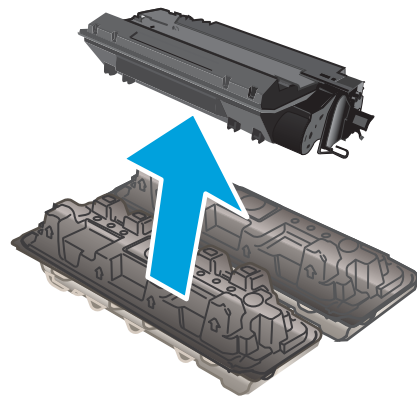
3. Tag den brugte tonerpatron ud af printeren.



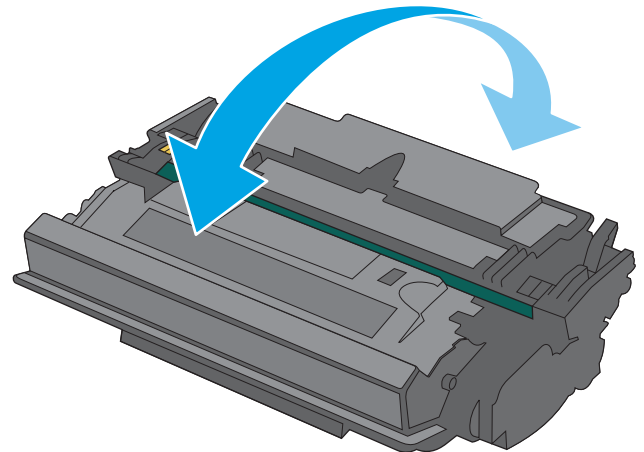
4. Fjern den nye tonerpatronpakke fra æsken, og træk derefter i frigørelsestappen på emballagen.



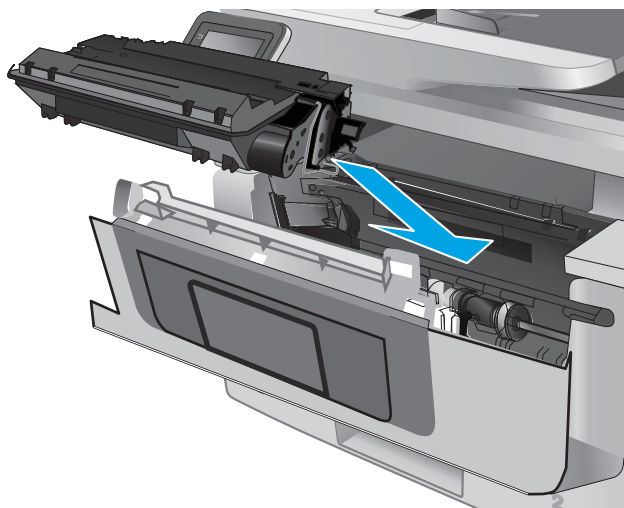
5. Fjern tonerpatronen fra den åbnede emballageskal. Læg den brugte tonerpatron i emballageskallen, så den kan sendes til genbrug.



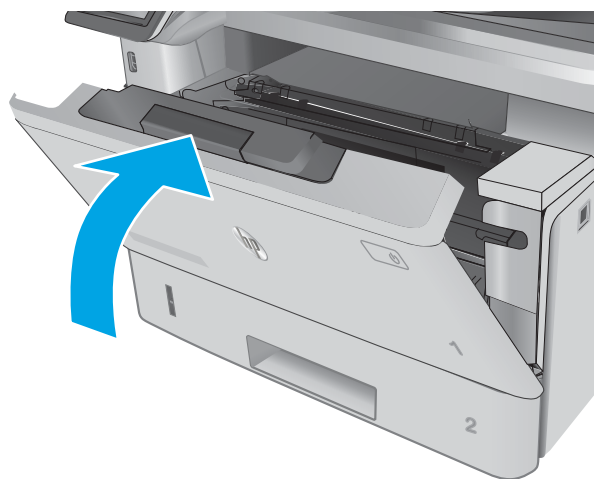
6. Tag fat i begge sider af patronen, og ryst den 5-6 gange.



7. Juster tonerpatronen efter mærkerne inden i printeren, og isæt tonerpatronen, så den sidder fast.



8. Luk frontdækslet.



4 Udskriv

- [Udskrivningsopgaver \(Windows\)](#)
- [Udskrivningsopgaver \(OS X\)](#)
- [Gem udskriftsjob på produktet til udskrivning senere eller til privat udskrivning](#)
- [Mobil udskrivning](#)
- [Brug direkte USB-udskrivning](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Udskrivningsopgaver (Windows)


Sådan udskriver du (Windows)


Følgende fremgangsmåde beskriver den grundlæggende udskrivningsproces til Windows.

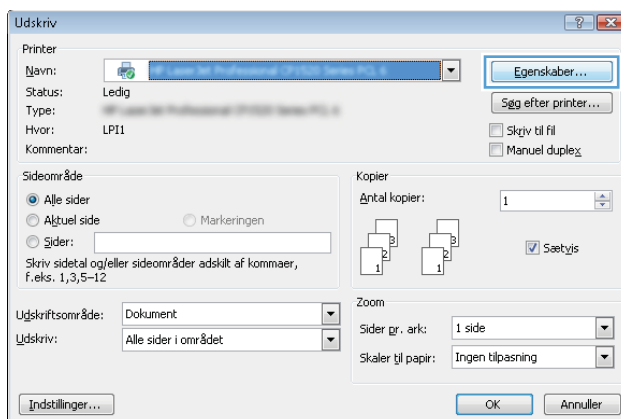
1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren fra listen med printere. Hvis du vil skifte indstillinger, skal du klikke eller trykke på knappen **Egenskaber** eller **Indstillinger** for at åbne printerdriveren.

 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.

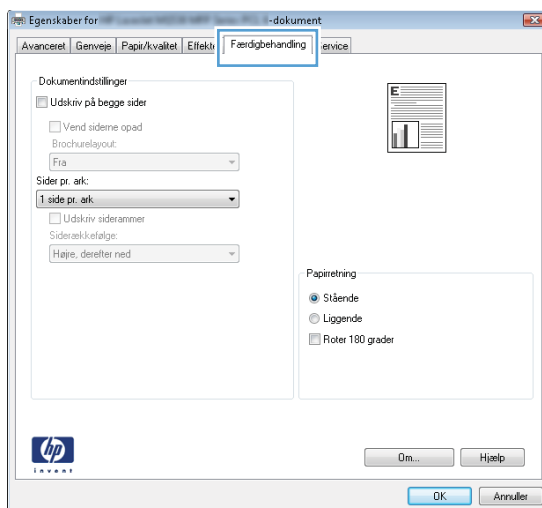
 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en app på Windows 8- eller 8.1-startskærmen skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.

 **BEMÆRK:** Yderligere oplysninger finder du ved at klikke på knappen Hjælp (?) i printerdriveren.

 **BEMÆRK:** Printerdriveren ser muligvis anderledes ud end vist her, men fremgangsmåden er den samme.



3. Klik på eller tryk på faneerne i printerdriveren for at konfigurere de tilgængelige indstillinger. Indstil f.eks. papirretningen under fanen **Færdigbehandling**, og indstil papirkilde, papirtype, papirstørrelse og kvalitet under fanen **Papir/kvalitet**.




4. Klik på eller tryk på knappen **OK** for at gå tilbage til dialogboksen **Udskriv**. Angiv det antal kopier, der skal udskrives, på dette skærbillede.
5. Klik eller tryk på knappen **OK** for at udskrive jobbet.

Udskriv automatisk på begge sider (Windows)

Brug denne fremgangsmåde til printere, der har en automatisk dupleksenhed installeret. Hvis printeren ikke har en automatisk dupleksenhed installeret, eller hvis du vil udskrive på papirtyper, som dupleksenheden ikke understøtter, kan du udskrive på begge sider manuelt.

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren på listen over printere, og klik derefter på eller tryk på knappen **Egenskaber** eller knappen **Indstillinger** for at åbne printerdriveren.

 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.

 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en app på Windows 8- eller 8.1-startskærmen skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.


3. Klik på fanen **Færdigbehandling**.
4. Marker afkrydsningsfeltet **Udskriv på begge sider**. Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Egenskaber for dokument**.
5. I dialogboksen **Udskriv** skal du klikke på knappen **OK** for at udskrive jobbet.

Manuel udskrivning på begge sider (dupleks) (Windows)

Brug denne fremgangsmåde til printere, der ikke har en automatisk dupleksenhed installeret eller til at udskrive på papir, som dupleksenheden ikke understøtter.

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren på listen over printere, og klik derefter på eller tryk på knappen **Egenskaber** eller knappen **Indstillinger** for at åbne printerdriveren.

 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.


 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en app på Windows 8- eller 8.1-startskærmen skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.

3. Klik på fanen **Færdigbehandling**.
4. Marker afkrydsningsfeltet **Udskriv på begge sider (manuelt)**. Klik på knappen **OK** for at udskrive den første side af jobbet.
5. Hent den udskrevne stak fra udskriftsbakken, og anbring stakken i bakke 1.
6. Hvis du bliver bedt om det, skal du trykke på en knap på kontrolpanelet for at fortsætte.

Udskrivning af flere sider pr. ark (Windows)

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren på listen over printere, og klik derefter på eller tryk på knappen **Egenskaber** eller knappen **Indstillinger** for at åbne printerdriveren.

 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.


 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en app på Windows 8- eller 8.1-startskærmen skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.

3. Klik på fanen **Færdigbehandling**.
4. Vælg antal sider pr. ark på rullelisten **Sider pr. ark**.
5. Vælg de korrekte indstillinger for **Udskriv siderammer**, **Siderækkefølge** og **Papirretning**. Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Egenskaber for dokument**.
6. I dialogboksen **Udskriv** skal du klikke på knappen **OK** for at udskrive jobbet.

Valg af papirtype (Windows)

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren på listen over printere, og klik derefter på eller tryk på knappen **Egenskaber** eller knappen **Indstillinger** for at åbne printerdriveren.

 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.

 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en app på Windows 8- eller 8.1-startskærmen skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.

3. Klik eller tryk på fanen **Papir/kvalitet**.
4. På rullelisten **Papirtype** skal du klikke på **Flere....**
5. Udvid listen med indstillinger for **Typen er:** .
6. Udvid den kategori af papirtyper, der bedst beskriver dit papir.
7. Vælg indstillingen for den type papir, du bruger, og klik på knappen **OK**.
8. Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Egenskaber for dokument**. I dialogboksen **Udskriv** skal du klikke på knappen **OK** for at udskrive jobbet.

Hvis bakken skal konfigureres, vises en konfigurationsmeddelelse på printerens kontrolpanel.

9. Læg papir i bakken med den angivne type og det angivne format, og luk derefter bakken.
10. Tryk på knappen **OK** for at acceptere den valgte type og det valgte format, eller tryk på knappen **Rediger** for at vælge et andet papirformat eller en anden papirtype.
11. Vælg den korrekte type og det korrekte format, og tryk herefter på knappen **OK**.

Yderligere udskrivningsopgaver

Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Der er instruktioner til udførelse af specifikke udskrivningsopgaver, f.eks. følgende:


- Oprettelse og brug af udskrivningsgenveje eller forudindstillinger
- Valg af papirformat, eller brug af et brugerdefineret papirformat
- Valg af sideretning
- Oprettelse af en brochure
- Skalering af et dokument, så det passer til et bestemt papirformat
- Udskrivning af de første eller sidste sider af dokumentet på andet papir
- Udskrivning af vandmærker på et dokument

Udskrivningsopgaver (OS X)

Sådan udskriver du (OS X)


Følgende fremgangsmåde beskriver den grundlæggende udskrivningsproces til OS X.


1. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
2. Vælg printerens.
3. Klik på **Vis detaljer** eller **Kopier og sider**, og vælg derefter andre menuer for at justere udskrivningsindstillingerne.

 **BEMÆRK:** Navnet på menupunktet varierer for forskellige softwareprogrammer.


4. Klik på knappen **Udskriv**.

Automatisk udskrivning på begge sider (OS X)

 **BEMÆRK:** Disse oplysninger gælder for printere med en automatisk dupleksenhed.

 **BEMÆRK:** Denne funktion er tilgængelig, hvis du installerer HP-printerdriveren. Den er muligvis ikke tilgængelige, hvis du bruger AirPrint.

1. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
2. Vælg printerens.
3. Klik på **Vis detaljer** eller **Kopier og sider**, og klik derefter på menuen **Layout**.


 **BEMÆRK:** Navnet på menupunktet varierer for forskellige softwareprogrammer.

4. Vælg en indbindingsindstilling på rullelisten **Tosidet**.
5. Klik på knappen **Udskriv**.

Manuel udskrivning på begge sider (dupleks) (OS X)

 **BEMÆRK:** Denne funktion er tilgængelig, hvis du installerer HP-printerdriveren. Den er muligvis ikke tilgængelige, hvis du bruger AirPrint.

1. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
2. Vælg printerens.
3. Klik på **Vis detaljer** eller **Kopier og sider**, og klik derefter på menuen **Manuel dupleks**.

 **BEMÆRK:** Navnet på menupunktet varierer for forskellige softwareprogrammer.

4. Klik på feltet **Manuel dupleksudskrivning**, og vælg en indbindingsindstilling.
5. Klik på knappen **Udskriv**.
6. Gå hen til printerens, og fjern eventuelt tomt papir fra bakke 1.

7. Hent den udskrevne stak fra udskriftsbakken, og anbring stakken i papirbakken med den trykte side nedad.
8. Hvis du bliver bedt om det, skal du trykke på en knap på kontrolpanelet for at fortsætte.

Udskrivning af flere sider pr. ark (OS X)

1. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
2. Vælg printerens.
3. Klik på **Vis detaljer** eller **Kopier og sider**, og klik derefter på menuen **Layout**.

 **BEMÆRK:** Navnet på menupunktet varierer for forskellige softwareprogrammer.

4. På rullelisten **Sider pr. ark** skal du vælge det antal sider, du vil udskrive på hvert ark.
5. Vælg rækkefølgen og placeringen af siderne på arket i området **Layoutretning**.
6. Vælg den kanttype, der skal udskrives om hver side på arket, i menuen **Kanter**.
7. Klik på knappen **Udskriv**.

Valg af papirtype (OS X)

1. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
2. Vælg printerens.
3. Klik på **Vis detaljer** eller **Kopier og sider**, og klik derefter på menuen **Medier og kvalitet** eller menuen **Papir/kvalitet**.

 **BEMÆRK:** Navnet på menupunktet varierer for forskellige softwareprogrammer.

4. Vælg mellem indstillingerne under **Medier og kvalitet** eller **Papir/kvalitet**.

 **BEMÆRK:** Denne liste indeholder mastersættet af tilgængelige indstillinger. Nogle indstillinger er ikke tilgængelige på alle printere.

- **Medietype:** Markér indstillingen for papirtype til udskriftsjobbet.
 - **Udskriftskvalitet:** Vælg opløsning for udskriftsjobbet.
 - **Kant-til-kant-udskrivning:** Vælg denne indstilling for at udskrive med mindre margener.
 - **EconoMode:** Vælg denne indstilling for at spare toner ved udskrivning af kladder.
5. Klik på knappen **Udskriv**.

Yderligere udskrivningsopgaver

Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Der er instruktioner til udførelse af specifikke udskrivningsopgaver, f.eks. følgende:

- Oprettelse og brug af udskrivningsgenveje eller forudindstillinger
- Valg af papirformat, eller brug af et brugerdefineret papirformat
- Valg af sideretning

- Oprettelse af en brochure
- Skalering af et dokument, så det passer til et bestemt papirformat
- Udskrivning af de første eller sidste sider af dokumentet på andet papir
- Udskrivning af vandmærker på et dokument

Gem udskriftsjob på produktet til udskrivning senere eller til privat udskrivning

- [Indledning](#)
- [Før du starter](#)
- [Opsætning af printeren til joblagring](#)
- [Opret et lagret job \(Windows\)](#)
- [Udskrivning af et lagret job](#)
- [Sletning af et lagret job](#)

Indledning

Dette afsnit indeholder procedurer for oprettelse og udskrivning af dokumenter, der er gemt på printeren. Disse job kan udskrives på et senere tidspunkt eller privat.

Før du starter

Der er følgende krav i forbindelse med joblagringsfunktionen:

- Der skal være installeret et dedikeret USB 2.0-flashdrev med mindst 16 GB ledig plads i værts-USB-porten på bagsiden. Dette USB-flashdrev indeholder de joblagringsjob, der sendes til printeren. Ved fjernelse af dette USB-flashdrev fra printeren deaktiveres joblagringsfunktionen.
- Hvis du bruger en HP Universal Print Driver (UPD), skal du bruge UPD-version 5.9.0 eller derover.

Opsætning af printeren til joblagring

Udfør følgende processer for at aktivere printerens joblagringsfunktion.

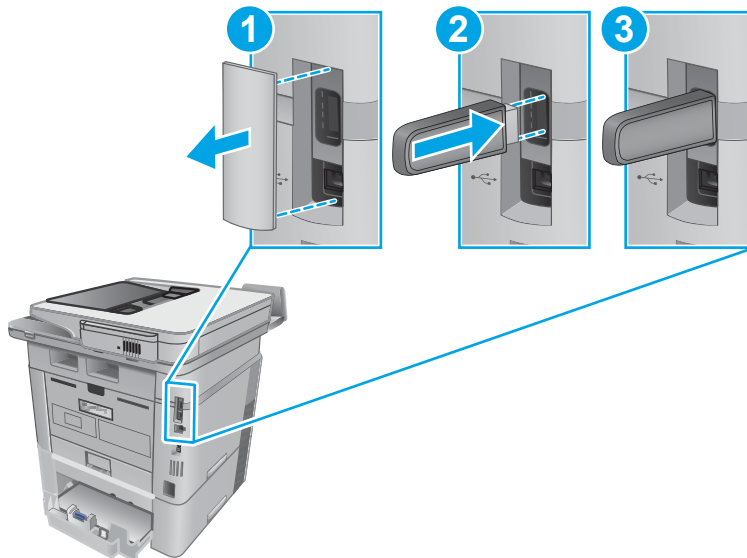
Trin 1: Installer USB-flashdrevet


1. Find USB-porten på bagsiden.

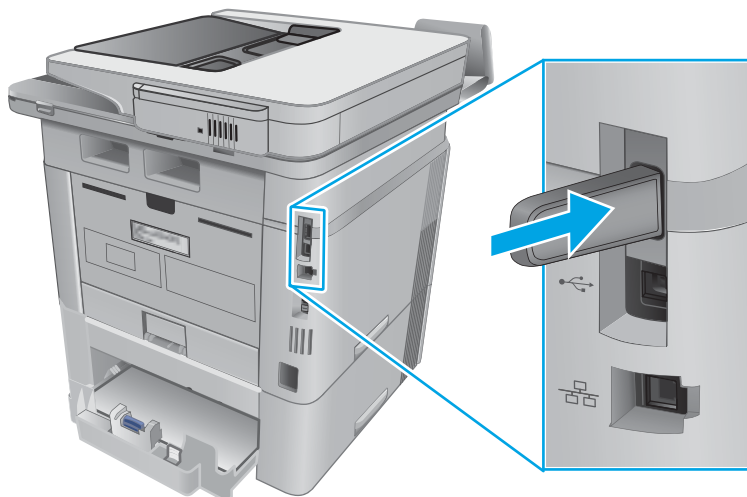


BEMÆRK: På nogle modeller er USB-porten på bagsiden dækket. Tag dækslet foran USB-porten på bagsiden af, før du fortsætter.

2. Indsæt et USB-flashdrev i USB-porten på bagsiden.



 **BEMÆRK:** Modellerne M402d og M403d har ikke en USB-port på bagsiden.



Kontrolpanelet viser meddelelsen **USB-drevet formateres**.

3. Vælg **OK** for at fuldføre proceduren.

Trin 2: Opdater printerdriveren

Opdater printerdriveren i Windows

1. Klik på **Start**, og klik derefter på **Enheder og printere**.
2. Højreklik på navnet på HP-printeren, og vælg derefter **Printeregenskaber**.
3. Vælg fanen **Enhedsindstillinger** i dialogboksen **Egenskaber**.
4. Vælg **Opdater nu**, og klik derefter på **OK**. Printerdriveren opdateres.

Den opdaterede printerdriver vil omfatte fanen **Joblagring**.

Få adgang til joblagringsfunktioner på ældre Windows-operativsystemer

For at få adgang til joblagringsfunktionerne på ældre Windows-operativsystemer, f.eks. Windows XP eller Vista, skal du udføre følgende trin:

1. Klik på knappen **Start**, og klik derefter på **Kontrolpanel**.
2. Vælg **Printere og faxenheder**, højreklik på navnet på HP-printeren, og vælg derefter **Egenskaber**.
3. Vælg fanen **Enhedsindstillinger**.
4. Under **Installerbart ekstraudstyr** skal du ændre **Automatisk konfiguration** fra **Fra** til **Opdater nu** og derefter klikke på **OK**. Vent, til printervalideringen er gennemført.


Opret et lagret job (Windows)

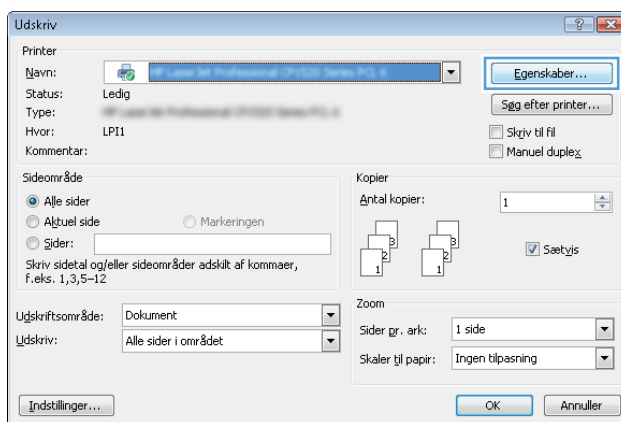
Lagring af job på printeren til privat eller forsinket udskrivning.

 **BEMÆRK:** Printerdriveren ser muligvis anderledes ud end vist her, men fremgangsmåden er den samme.

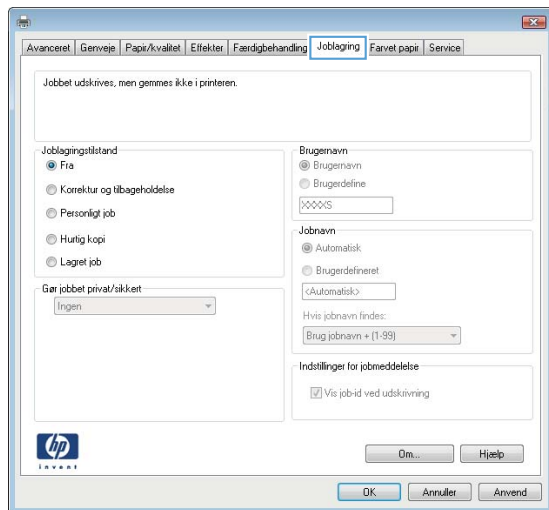
1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren på listen over printere, og vælg derefter **Egenskaber** eller **Indstillinger** (alt efter program).

 **BEMÆRK:** Navnet på knappen varierer for forskellige softwareprogrammer.

 **BEMÆRK:** For at få adgang til disse funktioner fra en app på Windows 8- eller 8.1-startskærm skal du vælge **Enheder**, vælge **Udskriv** og derefter vælge printeren.



- Klik på fanen **Joblagring**.



- Vælg en indstilling af typen **Joblagringstilstand**.

Tilstand	Beskrivelse	PIN-kode-beskyttet	Sletning af job
Korrektur og tilbagehold	Udskriv den første side af et dokument for at kontrollere udskriftskvaliteten, og udskriv derefter resten af dokumentet fra printerens kontrolpanel	Nej	Automatisk efter at jobbet er udskrevet, eller når grænsen for tilbageholdelse af job er nået.
Personligt job	Jobbet udskrives ikke, før du anmoder om det på printerens kontrolpanel.	Ja (valgfrit)	Automatisk efter at jobbet er udskrevet, eller når grænsen for tilbageholdelse af job er nået.
Hurtig kopi	Udskriv det ønskede antal kopier af et job, og gem derefter en kopi af jobbet i printerens hukommelse, så du kan udskrive det igen senere.	Nej	Manuelt
Lagret job	Gem et job i printerens hukommelse, og lad andre brugere udskrive jobbet når som helst.	Ja (valgfrit)	Manuelt

- Hvis du vil bruge et brugerdefineret brugernavn eller jobnavn, skal du klikke på knappen **Brugerdefineret** og derefter indtaste brugernavnet eller jobnavnet.


Vælg, hvilken indstilling der skal bruges, hvis et andet lagret job allerede har det pågældende navn:

- **Brug jobnavn + (1-99):** Føjer et unikt tal til slutningen af jobnavnet.
- **Erstat eksisterende fil:** Overskriver det eksisterende lagrede job med det nye.

- Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Dokumentegenskaber**. Klik på knappen **OK** i dialogboksen **Udskriv** for at udskrive jobbet.

Udskrivning af et lagret job


Brug nedenstående procedure til at udskrive et job, der er gemt i produkthukommelsen.

1. På startskærbilledet på produktets kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Job** vises. Tryk på ikonet **Job**  for at åbne menuen.
2. Vælg et brugernavn på listen **Jobmapper**. Der vises en liste over job, der er lagret under brugernavnet.
3. Vælg jobnavn. Hvis jobbet er privat eller krypteret, skal du indtaste PIN-koden eller adgangskoden.
4. Hvis du vil justere antallet af kopier, skal du trykke på **Kopier**, indtaste antallet af kopier og derefter trykke på **OK**.
5. Tryk på **Udskriv** for at udskrive jobbet.

Sletning af et lagret job

Hvis du sender et lagret job til printerhukommelsen, overskriver produktet alle tidligere job med samme bruger- og jobnavn. Hvis printerhukommelsen er fuld, viser printerens kontrolpanel meddelelsen **Ikke mere hukommelse**, og eksisterende lagrede job skal slettes, før yderligere udskriftsjob kan lagres.

Brug denne procedure til at slette et job, der er gemt i printerhukommelsen.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Job** vises. Tryk på ikonet **Job**  for at åbne menuen.
2. Vælg et brugernavn på listen **Jobmapper**. Der vises en liste over job, der er lagret under brugernavnet.
3. Vælg jobnavn. Hvis jobbet er privat eller krypteret, skal du indtaste PIN-koden eller adgangskoden.
4. Vælg **Slet**, og vælg derefter **OK** for at slette jobbet.

Mobil udskrivning

Indledning

HP tilbyder flere forskellige mobile løsninger og ePrint-løsninger, der muliggør nem udskrivning til en HP-printer fra en bærbar computer, tablet, smartphone eller anden mobil enhed. Hvis du vil se den samlede liste og finde den bedste mulighed, kan du gå til www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

- [Wi-Fi Direct og NFC-udskrivning \(kun trådløse modeller\)](#)
- [HP ePrint via email](#)
- [HP ePrint-softwaren](#)
- [AirPrint](#)
- [Integreret udskrivning til Android](#)

Wi-Fi Direct og NFC-udskrivning (kun trådløse modeller)

Wi-Fi Direct og NFC-udskrivning (Near Field Communication) gør det muligt for (mobil-) enheder, der kan benytte Wi-Fi, at oprette en trådløs netværksforbindelse direkte til printerens uden at bruge en trådløs router.

Wi-Fi Direct og NFC gør det muligt at udskrive fra en trådløs mobilenhed uden forbindelse til et netværk eller internettet. NFC-funktionerne gør det muligt at bruge en let en-til-en-forbindelse for mobilenheder via en enhed-til-enhed-berøring.



BEMÆRK: Ikke alle mobile operativsystemer understøttes for øjeblikket af Wi-Fi Direct og NFC.

Brug **Wi-Fi Direct** til at udskrive trådløst fra følgende enheder:


- Android-mobilenheder, der er kompatible med den integrerede Android-udskrivningsløsning

Få flere oplysninger om Wi-Fi Direct-udskrivning på www.hp.com/go/wirelessprinting.


NFC- og Wi-Fi Direct-funktioner kan aktiveres eller deaktiveres fra printerens kontrolpanel.

Aktiver eller deaktiver Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct-funktionerne skal være aktiveret først fra printerens kontrolpanel.




1. Vælg knappen Forbindelsesoplysninger  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
2. Åbn følgende menuer:
 - [Wi-Fi Direct](#)
 - [indstillinger](#)
 - [Tænd/sluk](#)
3. Tryk på menupunktet [Til](#). Når du trykker på knappen [Fra](#), deaktiveres Wi-Fi Direct-udskrivning.

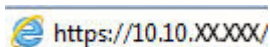


BEMÆRK: I miljøer, hvor der er installeret flere end én model af samme printer, kan det være nyttigt at give hvert produkt et mere unikt Wi-Fi Direct-navn, da det letter printeridentifikationen ved Wi-Fi Direct-udskrivning. Wi-Fi Direct-navnet findes også ved at trykke på ikonet Forbindelsesoplysninger  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel og derefter trykke på ikonet Wi-Fi Direct.


Følg denne fremgangsmåde for at ændre printerens Wi-Fi Direct-navn ved hjælp af HP's integrerede webserver (EWS):

Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver

1. Fra startskærmen på kontrolpanelet skal du trykke på knappen Forbindelsesoplysninger  og herefter trykke på knappen [Forbindelse til netværket](#)  eller knappen [Netværkets Wi-Fi TÆNDT](#)  for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
2. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.



Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat**, når du forsøger at åbne den integrerede webserver (EWS), skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

 **BEMÆRK:** Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

Trin 2: Rediger Wi-Fi Direct-navnet

1. Klik på fanen **Netværk**.
2. Klik på linket **Opsætning af Wi-Fi Direct** i venstre navigationsrude.
3. Indtast det nye navn i feltet **Wi-Fi Direct-navn**.
4. Klik på **Anvend**.

HP ePrint via email


Brug HP ePrint til at udskrive dokumenter ved at sende dem som en vedhæftet fil i en e-mail til printerens e-mailadresse fra enhver enhed med aktiveret e-mail.

 **BEMÆRK:** Printerens har muligvis brug for en firmwareopdatering for at kunne benytte denne funktion.

Hvis printerens skal kunne bruge HP ePrint, skal disse krav være opfyldt:

- Printerens skal være tilsluttet et kablet eller trådløst netværk og have internetadgang.
- HP Web Services skal være aktiveret på printerens, og printerens skal være registreret hos HP Connected.

Følg denne procedure for at aktivere HP Web Services og registrere dig hos HP Connected:

1. Tryk på knappen Forbindelsesoplysninger  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
2. Åbn følgende menuer:
 - [ePrint](#)
 - [indstillinger](#)
 - [Aktiver Web Services](#)

- Tryk på knappen **Udskriv** at læse brugsbetingelserne for aftalen. Tryk på knappen **OK** for at acceptere brugsbetingelserne og aktivere HP Web Services

Produktet aktiverer webtjenester og udskriver derefter en oplysningsside. Oplysningssiden indeholder den printerkode, som er nødvendig for at registrere HP-printeren hos HP Connected.

- Gå til www.hpconnected.com for at oprette en HP ePrint-konto og fuldføre opsætningen.

HP ePrint-softwaren

HP ePrint-softwaren gør det let at udskrive fra en stationær eller bærbar Windows-pc eller Mac til alle printere, der understøtter HP ePrint. Denne software gør det let at finde HP ePrint-aktiverede printere, som er registreret under din HP Connected-konto. HP-modtagerprinteren kan stå på kontoret eller på den anden side af kloden.


- Windows:** Når du har installeret softwaren, skal du åbne indstillingen **Udskriv** fra programmet, og vælg derefter **HP ePrint** fra listen over installerede printere. Klik på knappen **Egenskaber** for at konfigurere udskrivningsindstillingerne.
- OS X:** Når softwaren er installeret skal du vælge **Arkiv**, **Udskriv** og derefter vælge pilen ud for **PDF** (nederst til venstre på driverskærbilledet). Vælg **HP ePrint**.


I Windows understøtter HP ePrint-softwaren TCP/IP-udskrivning til lokale netværksprintere på netværket (LAN eller WAN), som understøtter UPD PostScript®.

Både Windows og OS X understøtter IPP-udskrivning til LAN- eller WAN-netværkstilsluttede printere, som understøtter ePCL.

Windows og Mac understøtter også begge to udskrivning af PDF-dokumenter til offentlige udskrivningsplaceringer og udskrivning med HP ePrint via e-mail gennem skyen.

Gå til www.hp.com/go/eprintsoftware for at finde drivere og oplysninger.

 **BEMÆRK:** HP ePrint-softwaren er et workflow-redskab i PDF-format til Mac og er teknisk set ikke en printerdriver.

 **BEMÆRK:** HP ePrint-software understøtter ikke USB-udskrivning.

AirPrint

Direkte udskrivning med Apples AirPrint er understøttet for iOS 4.2 eller nyere og fra Mac-computere, der kører OS X 10.7 Lion og nyere. Brug AirPrint til at udskrive direkte til printeren fra en iPad, iPhone (3GS eller senere) eller iPod touch (tredje generation eller senere) i følgende mobilapplikationer:

- Mail
- Fotografier
- Safari
- iBooks
- Udvalgte tredjepartsprogrammer

Hvis du vil bruge AirPrint, skal printeren være tilsluttet det samme netværk (undernet) som Apple-enheden. Yderligere oplysninger om brug af AirPrint og om, hvilke HP-printere der er kompatible med AirPrint, finder du på www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.



BEMÆRK: Før du bruger AirPrint med en USB-forbindelse, skal du kontrollere versionsnummeret. AirPrint-versionerne 1.3 og tidligere understøtter ikke USB-forbindelser.

Integreret udskrivning til Android

HP's indbyggede udskrivningsløsning til Android og Kindle gør mobile enheder i stand til automatisk at finde og udskrive til HP-printere, som enten er på et netværk eller inden for trådløs rækkevidde til Wi-Fi Direct-udskrivning.

Printeren skal være tilsluttet det samme netværk (undernet) som Android-enheden.

Udskrivningsløsningen er indbygget i de understøttede operativsystemer, så det er ikke nødvendigt at installere drivere eller downloade software.

Hvis du ønsker flere oplysninger om, hvordan du anvender Androids integrerede udskrivning, og hvilke Android-enheder der understøttes, skal du gå til www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Brug direkte USB-udskrivning

Indledning

Denne printer har mulighed for direkte USB-udskrivning, så du hurtigt kan udskrive filer uden at sende dem fra en computer. Printeren accepterer standard USB-flashdrev i USB-porten. Det understøtter følgende filtyper:

- .pdf
- .jpg
- .prn og .PRN
- .cht og .CHT
- .pxl
- .pcl og .PCL
- .ps og .PS
- .doc og .docx
- .ppt og .pptx

Trin 1: Adgang til USB-filer på printeren

1. Indsæt USB-flashdrevet i USB-porten til direkte udskrivning på printeren.
2. Menuen [USB-flashdrev](#) åbner og viser følgende muligheder:
 - [Udskriv dokumenter](#)
 - [Se og udskriv fotos](#)
 - [Scan til USB-drev](#)

Trin 2: Udskrivning af USB-dokumenter

Mulighed et: Udskriv dokumenter

1. Hvis du vil udskrive et dokument, skal du vælge [Udskriv dokumenter](#).
2. Tryk på navnet på det dokument, du vil udskrive. Hvis dokumentet er gemt i en mappe, skal du først vælge mappen og derefter vælge det dokument, der skal udskrives.
3. Når oversigtskærbilledet åbner, kan følgende indstillinger justeres:
 - [Antal kopier](#)
 - [Papirformat](#)
 - [Papirtype](#)
 - [Tilpas til side](#)
 - [Sortering](#)
 - [Udskriftsfarve](#) (kun modeller med farve)

4. Vælg knappen [Udskriv](#) for at udskrive dokumentet.
5. Hent det udskrevne job i udskriftsbakken, og fjern USB-flashdrevet.

Mulighed to: Udskriv fotos

1. Hvis du vil udskrive fotos, skal du vælge [Se og udskriv fotos](#).
2. Vælg eksempelbilledet af de fotos, der skal udskrives, og vælg derefter [Udført](#).
3. Når oversigtsskærm-billedet åbner, kan følgende indstillinger justeres:
 - [Billedstørrelse](#)
 - [Papirformat](#)
 - [Papirtype](#)
 - [Antal kopier](#)
 - [Udskriftsfarve](#) (kun farveprintere)
 - [Lysere/Mørkere](#)
4. Vælg [Udskriv](#) for at udskrive billederne.
5. Hent det udskrevne job i udskriftsbakken, og fjern USB-flashdrevet.

5 Kopiering

- [Opret en kopi](#)
- [Kopiere på begge sider \(dupleksudskrivning\)](#)
- [Yderligere kopieringsopgaver](#)


Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger


Opret en kopi

1. Læg dokumentet på scannerglaspladen i henhold til indikatorerne på printerens.
2. Tryk på ikonet for [Kopiering](#)  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Hvis du vil optimere kvaliteten af kopier for forskellige typer dokumenter, skal du trykke på knappen [Indstillinger](#), rulle til knappen [Optimizer](#) og trykke på den. Stryg hen over skærbilledet for kontrolpanelet for at rulle gennem mulighederne, og tryk derefter på en for at vælge den. Følgende kopikvalitetsindstillinger er tilgængelige:
 - [Autovalg](#): Brug denne indstilling, når kopikvaliteten ikke er vigtig. Dette er standardindstillingen.
 - [Blandet](#): Brug denne indstilling til dokumenter, der indeholder en blanding af tekst og grafik.
 - [Tekst](#): Brug denne indstilling til dokumenter, der indeholder mest tekst.
 - [Billede](#): Brug denne indstilling til dokumenter, der indeholder mest grafik.
4. Tryk på [Antal kopier](#), og brug derefter tastaturet på berøringsskærmen til at justere antallet af kopier.
5. Tryk på knappen [Start kopiering](#) for at starte kopieringen.


Kopiere på begge sider (dupleksudskrivning)

- [Automatisk kopiering på begge sider \(kun fdn- and fdw-modeller\)](#)
- [Manuel kopiering på begge sider](#)

Automatisk kopiering på begge sider (kun fdn- and fdw-modeller)

1. Ilæg de originale dokumenter i dokumentføderen med den første side med forsiden opad og med det øverste af siden mod dokumentføderen.
2. Juster papirstyrene, så de passer til dokumentformatet.
3. Tryk på ikonet for [Kopiering](#)  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
4. Tryk på knappen [Indstillinger](#).
5. Rul til og tryk på knappen [Tosidet](#).
6. Rul gennem mulighederne, og tryk derefter på en for at vælge den.
7. Tryk på knappen [Start kopiering](#) for at starte kopieringen.

Manuel kopiering på begge sider

1. Placer dokumentet på scannerglaspladen med forsiden nedad og med sidens øverste venstre hjørne i øverste venstre hjørne af scannerglaspladen. Luk scanneren.
2. Tryk på ikonet for [Kopiering](#)  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på knappen [Indstillinger](#).
4. Rul til og tryk på knappen [Tosidet](#).
5. Rul gennem mulighederne, og tryk derefter på en for at vælge den.
6. Tryk på knappen [Start kopiering](#) for at starte kopieringen.
7. Printerens beder dig om at ilægge det næste originaldokument. Læg det på glasset, og tryk derefter på knappen [OK](#).
8. Gentag denne proces, indtil du har scannet sidste side. Tryk på knappen [Fuldført](#) for at færdiggøre udskrivningen af kopierne.

Yderligere kopieringsopgaver

Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Der findes instruktioner til udførelse af specifikke kopieringsopgaver, f.eks. følgende:

- Kopier eller scan sider fra bøger eller andre indbundne dokumenter
- Kopier dokumenter i forskellige formater
- Kopier eller scan begge sider af et id-kort
- Kopiér eller scan et dokument til et folderformat

6 Scanning

- [Scanning ved hjælp af HP-scanningssoftware \(Windows\)](#)
- [Scanning ved hjælp af HP-scanningssoftware \(OS X\)](#)
- [Scanne til et USB-flashdrev](#)
- [Opsætning af funktionen Scan til netværksmappe](#)
- [Scan til en netværksmappe](#)
- [Opsætning af funktionen Scan til e-mail](#)
- [Scan til e-mail](#)
- [Yderligere scanningsopgaver](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.


HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Scanning ved hjælp af HP-scanningssoftware (Windows)

Brug HP-scanningssoftwaren til at starte scanning fra software på computeren. Du kan gemme det scannede billede som en fil eller sende det til et andet program.

1. Læg dokumentet i dokumentføderen eller på scannerglaspladen i henhold til indikatorerne på printeren.
2. Klik på **Start** på computeren, og klik derefter på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP).
3. Klik på **HP**, og vælg derefter din printer.
4. Klik på **HP-scanning**, vælg en scanningsgenvej, og juster derefter indstillingerne, hvis det er nødvendigt.
5. Klik på **Scan**.

 **BEMÆRK:** Klik på **Flere** for at få adgang til flere indstillinger.

Klik på **Opret ny scanningsgenvej** for at oprette nogle brugertilpassede indstillinger og gemme genvejen i listen over genveje.

Scanning ved hjælp af HP-scanningssoftware (OS X)

Brug HP-scanningssoftwaren til at starte scanning fra software på computeren.

1. Læg dokumentet i dokumentføderen eller på scannerglaspladen i henhold til indikatorerne på printeren.
2. På computeren skal du åbne **HP-scanning**, som findes i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at scanne dokumentet.
4. Når du har scannet alle siderne, skal du klikke på **Filer** og derefter **Gem** for at gemme dem som en fil.

Scanne til et USB-flashdrev

1. Læg dokumentet på scannerglaspladen eller i dokumentføderen i henhold til indikatorerne på printerens.
2. Indsæt et USB-flashdrev i USB-porten til direkte udskrivning.
3. Menuen [USB-flashdrev](#) åbner og viser følgende muligheder:
 - [Udskriv dokumenter](#)
 - [Se og udskriv fotos](#)
 - [Scan til USB-drev](#)
4. Vælg [Scan til USB-drev](#).
5. Når oversigtsskærbilledet åbner, kan følgende indstillinger justeres:
 - [Scanningsfiltype](#)
 - [Scanningsopløsning](#)
 - [Papirformat til scanning](#)
 - [Scanningskilde](#)
 - [Filnavnpræfiks](#)
 - [Udskriftsfarve](#)
6. Tryk på knappen [Scan](#) for at scanne og gemme filen.

Printeren opretter en mappe ved navn **HPSCANS** på USB-drevet og gemmer filen i .PDF- eller .JPG-format ved hjælp af et automatisk genereret filnavn.

Opsætning af funktionen Scan til netværksmappe

- [Indledning](#)
- [Før du starter](#)
- [Metode 1: Brug af guiden Scan til netværksmappe \(Windows\)](#)
- [Metode 2: Opsætte funktionen Scan til netværksmappe via HP's integrerede webserver \(Windows\)](#)
- [Opsætte funktionen Scan til netværksmappe på en Mac](#)

Indledning

Printeren indeholder en funktion, der gør det muligt at scanne et dokument og gemme det i en netværksmappe. Hvis du vil bruge denne scanningsfunktion, skal printeren være tilsluttet et netværk. Funktionen er dog ikke tilgængelig, før den er blevet konfigureret. Der findes to metoder til konfiguration af Scan til netværksmappe, Guide til Scan til netværksmappe (Windows), som er installeret i HP-programgruppen for printeren som en del af den fulde softwareinstallation i Windows 7, og Opsætning af netværksmappe via HP's integrerede webserver (EWS). Brug følgende oplysninger til at konfigurere funktionen Scan til netværksmappe.

Før du starter

Hvis du vil konfigurere funktionen Scan til netværksmappe, skal printeren have en aktiv netværksforbindelse til det samme netværk som den computer, der kører opsætningen.

Administratorer skal bruge følgende oplysninger, før de starter konfigurationsprocessen.

- Administratoradgang til printeren
- Netværkstien for destinationsmappen (f.eks. \\servername.us.companyname.net\scans)



BEMÆRK: Netværksmappen skal være konfigureret som en delt mappe, for at funktionen Scan til netværksmappe kan fungere.

Metode 1: Brug af guiden Scan til netværksmappe (Windows)

Nogle HP-printere omfatter driverinstallation via en software-cd. Til sidst i denne installation findes en indstilling til **Opsætning af scan til mappe og e-mail**. Opsætningsguiderne indeholder indstillinger til basiskonfiguration.



BEMÆRK: Guiden Scan til netværksmappe er kun tilgængelig i operativsystemet Windows 7.

1. Klik på **Start**, og klik derefter på **Programmer**.
2. Klik på **HP**, klik på navnet på printeren, og klik derefter på **Guide til Scan til netværksmappe**.



BEMÆRK: Hvis indstillingen **Guide til Scan til netværksmappe** ikke er tilgængelig, skal du bruge [Metode 2: Opsætte funktionen Scan til netværksmappe via HP's integrerede webserver \(Windows\) på side 65](#)

3. I dialogboksen **Netværksmappeprofiler** skal du klikke på knappen **Ny**. Dialogboksen **Opsætning af Scan til netværksmappe** åbnes.
4. På siden **1. Start** skal du indtaste navnet på mappe i feltet **Vist navn**. Dette er det navn, der vises på printerens kontrolpanel.
5. Udfyld feltet **Destinationsmappe** på en af følgende måder:

- a. Indtast filstien manuelt.
- b. Klik på knappen **Gennemse**, og naviger til mappens placering.
- c. Gør følgende for at oprette en delt mappe:
 - i. Klik på **Sharesti**.
 - ii. Klik på **Ny** i dialogboksen **Administrer netværksshares**.
 - iii. Indtast det navn, der skal vises for den delte mappe i feltet **Sharenavn**.
 - iv. Klik på knappen **Gennemse** for at udfylde feltet **Sti** i mappe, og vælg derefter en af følgende indstillinger. Klik på **OK**, når det er gjort.
 - Naviger til en eksisterende mappe på computeren.
 - Klik på **Opret ny mappe** for at oprette en ny mappe.
 - v. Hvis den delte sti skal have en beskrivelse, kan du angive en beskrivelse i feltet **Beskrivelse**.
 - vi. Vælg en af følgende indstillinger i feltet **Share-type**, og klik derefter på **Anvend**.
 - **Offentlig**
 - **Privat**



BEMÆRK: HP anbefaler, at du af sikkerhedsmæssige årsager vælger **Privat** som share-type.

- vii. Klik på **OK**, når meddelelsen **Share blev oprettet** vises.
 - viii. Marker afkrydsningsfeltet for destinationsmappen, og klik derefter på **OK**.
6. Hvis du vil oprette en genvej til netværksmappen på computerens skrivebord, skal du markere afkrydsningsfeltet **Opret en genvej til netværksmappen på skrivebordet**
7. For at kræve, at der indtastes en PIN-kode på printerens kontrolpanel, før printeren kan sende et scannet dokument til en netværksmappe, skal du indtaste en 4-cifret PIN-kode i feltet **Sikkerheds-PIN-kode** og genindtaste PIN-koden i feltet **Bekræft sikkerheds-PIN-kode**. Klik på **Næste**.




BEMÆRK: HP anbefaler at oprette en PIN-kode for at beskytte destinationsmappen.



BEMÆRK: Når der oprettes en PIN-kode, skal den indtastes på printerens kontrolpanel, hver gang en scanning sendes til en netværksmappe.

8. På siden **2. Godkend** skal du indtaste det Windows-**brugernavn** og den Windows-**adgangskode**, der bruges til at logge på computeren, og klik derefter på **Næste**.
9. På siden **3. Konfigurer** skal du vælge standardscanningsindstillingerne ved at benytte følgende fremgangsmåde og derefter klikke på **Næste**.
 - a. Vælg standardfilformat for scannede filer på rullelisten **Dokumenttype**.
 - b. Vælg Sort-hvid eller Farve på rullelisten **Farvepræference**.
 - c. Vælg standardpapirformatet for scannede filer på rullelisten **Papirformat**.
 - d. Vælg standardopløsningen for scannede filer på rullelisten **Kvalitetsindstillinger**.



 **BEMÆRK:** Billeder med høj opløsning indeholder flere punkter pr. tomme (dpi), så de viser flere detaljer. Billeder med lav opløsning indeholder færre punkter pr. tomme og viser færre detaljer, men filstørrelsen er mindre.


- e. Angiv et præfiks for filnavnet (f.eks. Min scanning) i feltet **Præfiks til filnavn**.
10. På siden **4. Afslut** skal du gennemse oplysningerne og kontrollere, at alle indstillinger er korrekte. Hvis der er fejl, kan du klikke på knappen **Tilbage** og rette fejlen. Klik på knappen **Gem og test** for at teste konfigurationen, hvis indstillingerne er korrekte.
11. Når meddelelsen **Tillykke** vises, skal du klikke på **Udfør** for at fuldføre konfigurationen.

Metode 2: Opsætte funktionen Scan til netværksmappe via HP's integrerede webserver (Windows)


- [Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver \(EWS\)](#)
- [Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til netværksmappe](#)

Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)

1. Tryk på knappen **Netværk**  eller knappen **Trådløs**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
2. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.

 <https://10.10.XX.XX/>

Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat**, når du forsøger at åbne den integrerede webserver (EWS), skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

 **BEMÆRK:** Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til netværksmappe


1. Klik på fanen **System**.
2. Klik på linket **Administration** i venstre navigationsrude.
3. I området **Aktiverede funktioner** skal du indstille **Scan til netværksmappe** til **Til**.
4. Klik på fanen **Scan**.
5. Kontrollér, at linket **Opsætning af netværksmappe** er fremhævet i venstre navigationsrude. Siden **Scan til netværksmappe** vises.
6. På siden **Konfiguration af netværksmapper** skal du klikke på knappen **Ny**.
7. I området **Oplysninger om netværksmappe** skal du udfylde følgende felter:
 - a. Indtast navnet i feltet **Vist navn** for at få vist mappen.
 - b. Indtast netværkssti til mappen i feltet **Netværkssti**.

- c. I feltet **Brugernavn** skal du indtaste det brugernavn, der skal bruges for at få adgang til mappen på netværket.
 - d. I feltet **Adgangskode** skal du indtaste den adgangskode, der skal bruges for at få adgang til mappen på netværket.
8. For at kræve, at der indtastes en PIN-kode på printerens kontrolpanel, før printerens kan sende en fil til en netværksmappe, skal du udfylde følgende felter i området **Beskyt adgang til mappen med PIN-kode**:
- a. Indtast en PIN-kode med fire cifre i feltet **PIN-kode (valgfrit)**.
 - b. Genindtast den firecifrede PIN-kode i feltet **Bekræft PIN-kode**.

 **BEMÆRK:** HP anbefaler at oprette en PIN-kode for at beskytte destinationsmappen.

 **BEMÆRK:** Når der oprettes en PIN-kode, skal den indtastes på printerens kontrolpanel, hver gang en scanning sendes til en netværksmappe.

9. I området **Scanningsindstillinger** skal du udfylde følgende felter:
- a. Vælg standardfilformat for scannede filer på rullelisten **Scanningsfiltype**.
 - b. Vælg standardpapirformatet for scannede filer på rullelisten **Papirformat til scanning**.
 - c. Vælg standardscanningsopløsningen for scannede filer på rullelisten **Scanningsopløsning**.

 **BEMÆRK:** Billeder med høj opløsning indeholder flere punkter pr. tomme (dpi), så de viser flere detaljer. Billeder med lav opløsning indeholder færre punkter pr. tomme og viser færre detaljer, men filstørrelsen er mindre.

- d. Vælg, om scannede filer skal være i sort-hvid eller i farver, på rullelisten **Udskriftsfarve**.
 - e. Angiv et præfiks for filnavnet (f.eks. Min scanning) i feltet **Filnavnpræfiks**.
10. Gennemse oplysningerne, og klik derefter på en af følgende indstillinger:
- **Gem og test:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne og teste forbindelsen.
 - **Kun gem:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne uden at teste forbindelsen.
 - **Annuller:** Vælg denne indstilling for at afslutte konfigurationen uden at gemme.



Opsætte funktionen Scan til netværksmappe på en Mac

- [Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver \(EWS\)](#)
- [Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til netværksmappe](#)

Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)

Brug en af følgende metoder til at åbne grænsefladen Integreret webserver (EWS).

Metode 1: Brug en webbrowser til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)

1. Tryk på knappen Netværk  eller knappen Trådløs  på startskærmbilledet på printerens kontrolpanel for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.

2. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.

`https://10.10.XX.XXX/`

Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat**, når du forsøger at åbne den integrerede webserver (EWS), skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.



BEMÆRK: Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

Metode 2: Brug HP Utility til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)

1. I menuen **Gå** skal du klikke på **Hjælpeprogrammer**, klikke på **Hewlett-Packard** og derefter dobbeltklikke på **HP Utility**. HP Utility-hovedskærbilledet vises.
2. På HP Utility-hovedskærbilledet skal du åbne HP's integrerede webserver (EWS) på en af følgende måder:
 - I området **Printerindstillinger** skal du klikke på **Yderligere indstillinger** og derefter klikke på **Åbn integreret webserver**.
 - Klik på **Scan til netværksmappe** i området **Scanningsindstillinger**, og klik derefter på **Registrer min delte mappe...**



BEMÆRK: Hvis du ikke har en delt netværksmappe, der er tilgængelig, kan du klikke på **Hjælp mig med at udføre dette** for at oprette mappen.

HP's integrerede webserver (EWS) åbnes.

Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til netværksmappe


1. Klik på fanen **System**.
2. Klik på linket **Administration** i venstre navigationsrude.
3. I området **Aktiverede funktioner** skal du indstille **Scan til netværksmappe** til **Til**.
4. Klik på fanen **Scan**.
5. Kontrollér, at linket **Opsætning af netværksmappe** er fremhævet i venstre navigationsrude. Siden **Scan til netværksmappe** vises.
6. På siden **Konfiguration af netværksmapper** skal du klikke på knappen **Ny**.
7. I området **Oplysninger om netværksmappe** skal du udfylde følgende felter:
 - a. Indtast navnet i feltet **Vist navn** for at få vist mappen.
 - b. Indtast netværkssti til mappen i feltet **Netværkssti**.
 - c. I feltet **Brugernavn** skal du indtaste det brugernavn, der skal bruges for at få adgang til mappen på netværket.
 - d. I feltet **Adgangskode** skal du indtaste den adgangskode, der skal bruges for at få adgang til mappen på netværket.

8. For at kræve, at der indtastes en PIN-kode på printerens kontrolpanel, før printeren kan sende en fil til en netværksmappe, skal du udfylde følgende felter i området **Beskyt adgang til mappen med PIN-kode**:
 - a. Indtast en PIN-kode med fire cifre i feltet **PIN-kode (valgfrit)**.
 - b. Genindtast den firecifrede PIN-kode i feltet **Bekræft PIN-kode**.

 **BEMÆRK:** HP anbefaler at oprette en PIN-kode for at beskytte destinationsmappen.

 **BEMÆRK:** Når der oprettes en PIN-kode, skal den indtastes på printerens kontrolpanel, hver gang en scanning sendes til en netværksmappe.


9. I området **Scanningsindstillinger** skal du udfylde følgende felter:
 - a. Vælg standardfilformat for scannede filer på rullelisten **Scanningsfiltype**.
 - b. Vælg standardpapirformatet for scannede filer på rullelisten **Papirformat til scanning**.
 - c. Vælg standardscanningsopløsningen for scannede filer på rullelisten **Scanningsopløsning**.


 **BEMÆRK:** Billeder med høj opløsning indeholder flere punkter pr. tomme (dpi), så de viser flere detaljer. Billeder med lav opløsning indeholder færre punkter pr. tomme og viser færre detaljer, men filstørrelsen er mindre.

- d. Vælg, om scannede filer skal være i sort-hvid eller i farver, på rullelisten **Udskriftsfarve**.
 - e. Angiv et præfiks for filnavnet (f.eks. Min scanning) i feltet **Filnavnpræfiks**.
10. Gennemse oplysningerne, og klik derefter på en af følgende indstillinger:
 - **Gem og test:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne og teste forbindelsen.
 - **Kun gem:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne uden at teste forbindelsen.
 - **Annuller:** Vælg denne indstilling for at afslutte konfigurationen uden at gemme.

Scan til en netværksmappe

Brug printerkontrolpanelet til at scanne et dokument og gemme det i en mappe på netværket.

 **BEMÆRK:** Printeren skal være sluttet til et netværk, og funktionen Scan til netværksmappe skal være konfigureret ved hjælp af guiden Opsætning af Scan til netværksmappe (Windows) eller HP's integrerede webserver, for at denne funktion kan anvendes.

1. Læg dokumentet på scannerglaspladen i henhold til indikatorerne på printeren.
2. Tryk på ikonet for [Scanning](#)  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på menupunktet [Scan til netværksmappe](#).
4. Vælg den mappe, som dokumentet skal gemmes i, på listen over netværksmapper.
5. Kontrolpanelet viser scanningsindstillingerne.
 - Hvis du vil ændre nogen af indstillingerne, skal du trykke på knappen [Indstillinger](#) og derefter ændre indstillingerne.
 - Hvis indstillingerne er korrekte, skal du gå til næste trin.
6. Tryk på knappen [Scan](#) for at starte scanningsjobbet.

Opsætning af funktionen Scan til e-mail

- [Indledning](#)
- [Før du starter](#)
- [Metode 1: Brug af guiden Scan til e-mail \(Windows\)](#)
- [Metode 2: Opsætte funktionen Scan til e-mail via HP's integrerede webserver \(Windows\)](#)
- [Opsætning af funktionen Scan til e-mail på en Mac](#)

Indledning

Printeren har en funktion, der kan scanne et dokument og sende det til en eller flere e-mailadresser. Hvis du vil bruge denne scanningsfunktion, skal printerens tilsluttet et netværk. Funktionen er dog ikke tilgængelig, før den er blevet konfigureret. Der findes to metoder til konfiguration af Scan til e-mail, guiden Opsætning af Scan til e-mail (Windows), som er installeret i HP-programgruppen for printerens som en del af den fulde softwareinstallation i Windows 7, og Opsætning af Scan til e-mail via HP's integrerede webserver (EWS). Brug følgende oplysninger til at konfigurere funktionen Scan to Email (Scan til e-mail).

Før du starter

Hvis du vil konfigurere funktionen Scan til e-mail, skal printerens have en aktiv netværksforbindelse til det samme netværk som den computer, der kører opsætningen.

Administratorer skal bruge følgende oplysninger, før de starter konfigurationsprocessen.

- Administratoradgang til printerens
- SMTP-server (f.eks. smtp.mycompany.com)



BEMÆRK: Hvis du ikke kender SMTP-serverens navn, SMTP-portnummeret eller godkendelsesoplysningerne, skal du kontakte e-mail-/internetserviceudbyderen eller systemadministratoren for flere oplysninger. SMTP-servernavne og portnavne er typisk lette at finde med en søgning på internettet. Du kan f.eks. bruge udtryk som "gmail smtp servernavn" eller "yahoo smtp servernavn" i søgningen.

- SMTP-portnummer
- SMTP-servergodkendelseskrav til udgående e-mailmeddelelser, herunder brugernavn og adgangskode, som bruges til godkendelse, hvis det er relevant.









BEMÆRK: Se dokumentationen, der fulgte med e-mailserviceudbyderen, for at få oplysninger om begrænsninger for digital afsendelse for din e-mailkonto. Nogle udbydere kan evt. midlertidigt låse din konto, hvis du overskrider din grænse for at sende.

Metode 1: Brug af guiden Scan til e-mail (Windows)

Nogle HP-printere omfatter driverinstallation via en software-cd. Til sidst i denne installation findes en indstilling til **Opsætning af scan til mappe og e-mail**. Opsætningsguiderne indeholder indstillinger til basiskonfiguration.



BEMÆRK: Guiden Scan til e-mail er kun tilgængelig i operativsystemet Windows 7.



1. Klik på **Start**, og klik derefter på **Programmer**.
 2. Klik på **HP**, klik på navnet på printerens, og klik derefter på **Guiden Scan til e-mail**.
-
-  **BEMÆRK:** Hvis indstillingen **Guiden Scan til e-mail** ikke er tilgængelig, skal du bruge [Metode 2: Opsætte funktionen Scan til e-mail via HP's integrerede webserver \(Windows\) på side 71](#)
-
3. I dialogboksen **Profiler for udgående e-mail** skal du klikke på knappen **Ny**. Dialogboksen **Opsætning af Scan til e-mail** åbnes.
 4. På siden **1. Start** skal du indtaste afsenderens e-mailadresse i feltet **E-mailadresse**.
 5. Indtast afsenderens navn i feltet **Vist navn**. Dette er det navn, der vises på printerens kontrolpanel.
 6. For at kræve, at der indtastes en PIN-kode på printerens kontrolpanel, før printerens kan sende en e-mail, skal du indtaste en 4-cifret PIN-kode i feltet **Sikkerheds-PIN-kode** og genindtaste PIN-koden i feltet **Bekræft sikkerheds-PIN-kode** og derefter klikke på **Næste**.
-
-  **BEMÆRK:** HP anbefaler at oprette en PIN-kode for at beskytte e-mailprofilen.
-  **BEMÆRK:** Når der oprettes en PIN-kode, skal den indtastes på printerens kontrolpanel, hver gang profilen bruges til at sende en scanning til e-mail.
-
7. På siden **2. Godkend**, skal du angive **SMTP-server** og **Portnummer**.
-
-  **BEMÆRK:** I de fleste tilfælde er det ikke nødvendigt at ændre standardportnummeret.
-  **BEMÆRK:** Hvis du bruger en hostet SMTP-tjeneste, som f.eks. Gmail, skal du bekræfte SMTP-adressen, portnummeret og SSL-indstillingerne fra tjenesteudbyderens websted eller andre kilder. For Gmail er SMTP-adressen typisk smtp.gmail.com, portnummeret 465 og SSL skal være aktiveret.
- Se online kilder for at bekræfte, at disse serverindstillinger er aktuelle og gyldige på tidspunktet for konfigurationen.
-
8. Hvis du bruger Google™ Gmail som e-mailtjeneste, skal du markere afkrydsningsfeltet **Brug altid sikker forbindelse (SSL/TLS)**.
 9. Vælg **Maksimal størrelse for e-mail** i rullemenuen.
-
-  **BEMÆRK:** HP anbefaler at bruge standardfilstørrelsen **Automatisk** som den maksimale størrelse.
-
10. Hvis SMTP-serveren kræver godkendelse for at sende en e-mail, skal du markere afkrydsningsfeltet **Godkendelse af e-maillogon** og derefter angive **Bruger-id** og **Adgangskode** og derefter klikke på **Næste**.
 11. På siden **3. Konfigurer** skal du, for automatisk at kopiere afsenderen på e-mailmeddelelser, der sendes fra profilen, vælge **Medtag afsender i alle e-mailmeddelelser, der udsendes korrekt fra printerens** og derefter klikke på **Næste**.
 12. På siden **4. Afslut** skal du gennemse oplysningerne og kontrollere, at alle indstillinger er korrekte. Hvis der er fejl, kan du klikke på knappen **Tilbage** og rette fejlen. Klik på knappen **Gem og test** for at teste konfigurationen, hvis indstillingerne er korrekte.
 13. Når meddelelsen **Tillykke** vises, skal du klikke på **Udfør** for at fuldføre konfigurationen.

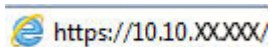
Metode 2: Opsætte funktionen Scan til e-mail via HP's integrerede webserver (Windows)

- [Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver \(EWS\)](#)


- [Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til e-mail](#)
- [Trin 3: Tilføj kontakter til e-mailadressekartotek](#)
- [Trin 4: Konfigurer standardindstillinger for e-mail](#)

Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)

1. Tryk på knappen **Netværk**  eller knappen **Trådløs**  på startskærmbilledet på printerens kontrolpanel for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
2. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.






 <https://10.10.XXXX/>

Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat**, når du forsøger at åbne den integrerede webserver (EWS), skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

 **BEMÆRK:** Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til e-mail

1. Klik på fanen **System**.
2. Klik på linket **Administration** i venstre navigationsrude.
3. I området **Aktiverede funktioner** skal du indstille **Scan til e-mail** til **Til**.
4. Klik på fanen **Scan**.
5. Klik på linket **Profiler for udgående e-mail** i venstre navigationsrude.
6. På siden **Profiler for udgående e-mail** skal du klikke på knappen **Ny**.
7. I området **E-mailadresse** skal du udfylde følgende felter:
 - a. Indtast afsenderens e-mailadresse i feltet **Din e-mailadresse** som den nye profil for udgående e-mail.
 - b. Indtast afsenderens navn i feltet **Vist navn**. Dette er det navn, der vises på printerens kontrolpanel.
8. Udfyld følgende felter i området **Indstillinger for SMTP-server**:

- a. Indtast adressen på SMTP-serveren i feltet **SMTP-server**.
 - b. Indtast SMTP-portnummeret i feltet **SMTP-port**.
-
-  **BEMÆRK:** I de fleste tilfælde er det ikke nødvendigt at ændre standardportnummeret.
-  **BEMÆRK:** Hvis du bruger en hostet SMTP-tjeneste, som f.eks. Gmail, skal du bekræfte SMTP-adressen, portnummeret og SSL-indstillingerne fra tjenesteudbyderens websted eller andre kilder. For Gmail er SMTP-adressen typisk smtp.gmail.com, portnummeret 465 og SSL skal være aktiveret.
- Se online kilder for at bekræfte, at disse serverindstillinger er aktuelle og gyldige på tidspunktet for konfigurationen.
-
- c. Hvis du bruger Google™ Gmail som e-mailtjeneste, skal du markere afkrydsningsfeltet **Brug altid sikker forbindelse (SSL/TLS)**.
9. Hvis SMTP-serveren kræver godkendelse for at sende en e-mail, skal du udfylde følgende felter i området **SMTP-godkendelse**:
- a. Marker afkrydsningsfeltet **SMTP-serveren kræver godkendelse for udgående e-mailmeddelelser**.
 - b. I feltet **SMTP-bruger-id** skal du angive bruger-id'et til SMTP-serveren.
 - c. I feltet **SMTP-adgangskode** skal du indtaste adgangskoden til SMTP-serveren.
10. Hvis du vil kræve, at der angives en PIN-kode på printerens kontrolpanel, før der sendes en e-mail ved hjælp af e-mailadressen, skal du udfylde følgende felter i området **Valgfri PIN-kode**:
- a. Indtast en PIN-kode med fire cifre i feltet **PIN-kode (valgfrit)**.
 - b. Genindtast den firecifrede PIN-kode i feltet **Bekræft PIN-kode**.
-
-  **BEMÆRK:** HP anbefaler at oprette en PIN-kode for at beskytte e-mailprofilen.
-  **BEMÆRK:** Når der oprettes en PIN-kode, skal den indtastes på printerens kontrolpanel, hver gang profilen bruges til at sende en scanning til e-mail.
-
11. For at konfigurere de valgfrie e-mailindstillinger skal du udfylde følgende felter i området **Indstillinger for e-mailmeddelelser**:
- a. Vælg den tilladte maksimale størrelse for vedhæftede filer til e-mails på rullelisten **Maksimal størrelse for vedhæftede filer i e-mail**.
-
-  **BEMÆRK:** HP anbefaler at bruge standardfilstørrelsen **Automatisk** som den maksimale størrelse.
- b. Hvis du automatisk vil kopiere afsenderen på e-mailmeddelelser, der sendes fra profilen, skal du markere afkrydsningsfeltet **CC automatisk**.
12. Gennemse oplysningerne, og klik derefter på en af følgende indstillinger:
- **Gem og test:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne og teste forbindelsen.
 - **Kun gem:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne uden at teste forbindelsen.
 - **Annuller:** Vælg denne indstilling for at afslutte konfigurationen uden at gemme.

Trin 3: Tilføj kontakter til e-mailadressekartotek

- ▲ I venstre navigationsrude skal du klikke på **E-mail-adressekartotek** for at føje e-mailadresser til det adressekartotek, der er tilgængeligt fra printeren.

Hvis du vil indtaste en individuel e-mailadresse, skal du gøre følgende:

- Indtast navnet på den nye e-mailkontakt i feltet **Navn på kontakt**.
- Indtast e-mailadressen på den nye e-mailkontakt i feltet **E-mailadresse på kontakt**.
- Klik på **Add/Edit**.

Hvis du oprette en e-mailgruppe, skal du gøre følgende:

- Klik på **Ny gruppe**.
- Indtast et navn til den nye gruppe i feltet **Indtast gruppenavnet**.
- Klik på et navn i området **Alle personer**, og klik derefter på pileknappen for at flytte det til området **Enkeltpersoner i gruppen**.



BEMÆRK: Vælg flere navne på én gang ved at trykke på **Ctrl** og derefter klikke på et navn.

- Klik på **Gem**.

Trin 4: Konfigurer standardindstillinger for e-mail

- ▲ Klik på **E-mailindstillinger** i venstre navigationsrude for at konfigurere standardindstillingerne for e-mail.

- I området **Standardemne og -brødtekst** skal du udfylde følgende felter:
 - Indtast en standardemnelinje for e-mailmeddelelser i feltet **E-mailemne**.
 - Indtast en standardmeddelelse for e-mailmeddelelser i feltet **Brødtekst**.
 - Vælg **Vis brødtekst** for at aktivere visning af standardbrødteksten i e-mails.
 - Vælg **Skjul brødtekst** for ikke at vise standardbrødteksten til en e-mail.

- I området **Scanningsindstillinger** skal du udfylde følgende felter:

- Vælg standardfilformat for scannede filer på rullelisten **Scanningsfiltype**.
- Vælg standardpapirformatet for scannede filer på rullelisten **Papirformat til scanning**.
- Vælg standardopløsningen for scannede filer på rullelisten **Scanningsopløsning**.



BEMÆRK: Billeder med høj opløsning indeholder flere punkter pr. tomme (dpi), så de viser flere detaljer. Billeder med lav opløsning indeholder færre punkter pr. tomme og viser færre detaljer, men filstørrelsen er mindre.

- Vælg **Sort-hvid** eller **Farve** på rullelisten **Udskriftsfarve**.
 - Angiv et præfiks for filnavnet (f.eks. Min scanning) i feltet **Filnavnpræfiks**.
- Klik på **Anvend**.



Opsætning af funktionen Scan til e-mail på en Mac

- [Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver \(EWS\)](#)
- [Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til e-mail](#)
- [Trin 3: Tilføj kontakter til e-mailadressekartotek](#)
- [Trin 4: Konfigurer standardindstillinger for e-mail](#)

Trin 1: Åbn HP's integrerede webserver (EWS)


Brug en af følgende metoder til at åbne grænsefladen Integreret webserver (EWS).

Metode 1: Brug en webbrowser til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)

1. Tryk på knappen **Netværk**  eller knappen **Trådløs**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
2. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.

`https://10.10.XX.XXX/`

Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat**, når du forsøger at åbne den integrerede webserver (EWS), skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

 **BEMÆRK:** Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

Metode 2: Brug HP Utility til at åbne HP's integrerede webserver (EWS)


1. I menuen **Gå** skal du klikke på **Hjælpeprogrammer**, klikke på **Hewlett-Packard** og derefter dobbeltklikke på **HP Utility**. HP Utility-hovedskærbilledet vises.
2. På HP Utility-hovedskærbilledet skal du åbne HP's integrerede webserver (EWS) på en af følgende måder:
 - I området **Printerindstillinger** skal du klikke på **Yderligere indstillinger** og derefter klikke på **Åbn integreret webserver**.
 - Klik på **Scan til e-mail** i området **Scanningsindstillinger**, og klik derefter på **Begynd opsætning af Scan til e-mail...**


HP's integrerede webserver (EWS) åbnes.

Trin 2: Konfigurer funktionen Scan til e-mail

1. Klik på fanen **System**.
2. Klik på linket **Administration** i venstre navigationsrude.
3. I området **Aktiverede funktioner** skal du indstille **Scan til e-mail** til **Til**.
4. Klik på fanen **Scan**.
5. Klik på linket **Profiler for udgående e-mail** i venstre navigationsrude.


6. På siden **Profiler for udgående e-mail** skal du klikke på knappen **Ny**.
7. I området **E-mailadresse** skal du udfylde følgende felter:
 - a. Indtast afsenderens e-mailadresse i feltet **Din e-mailadresse** som den nye profil for udgående e-mail.
 - b. Indtast afsenderens navn i feltet **Vist navn**. Dette er det navn, der vises på printerens kontrolpanel.
8. Udfyld følgende felter i området **Indstillinger for SMTP-server**:
 - a. Indtast adressen på SMTP-serveren i feltet **SMTP-server**.
 - b. Indtast SMTP-portnummeret i feltet **SMTP-port**.

 **BEMÆRK:** I de fleste tilfælde er det ikke nødvendigt at ændre standardportnummeret.

 **BEMÆRK:** Hvis du bruger en hostet SMTP-tjeneste, som f.eks. Gmail, skal du bekræfte SMTP-adressen, portnummeret og SSL-indstillingerne fra tjenesteudbyderens websted eller andre kilder. For Gmail er SMTP-adressen typisk smtp.gmail.com, portnummeret 465 og SSL skal være aktiveret.

Se online kilder for at bekræfte, at disse serverindstillinger er aktuelle og gyldige på tidspunktet for konfigurationen.

- c. Hvis du bruger Google™ Gmail som e-mailtjeneste, skal du markere afkrydsningsfeltet **Brug altid sikker forbindelse (SSL/TLS)**.
9. Hvis SMTP-serveren kræver godkendelse for at sende en e-mail, skal du udfylde følgende felter i området **SMTP-godkendelse**:
 - a. Marker afkrydsningsfeltet **SMTP-serveren kræver godkendelse for udgående e-mailmeddelelser**.
 - b. I feltet **SMTP-bruger-id** skal du angive bruger-id'et til SMTP-serveren.
 - c. I feltet **SMTP-adgangskode** skal du indtaste adgangskoden til SMTP-serveren.
10. Hvis du vil kræve, at der angives en PIN-kode på printerens kontrolpanel, før der sendes en e-mail ved hjælp af e-mailadressen, skal du udfylde følgende felter i området **Valgfri PIN-kode**:
 - a. Indtast en PIN-kode med fire cifre i feltet **PIN-kode (valgfrit)**.
 - b. Genindtast den firecifrede PIN-kode i feltet **Bekræft PIN-kode**.

 **BEMÆRK:** HP anbefaler at oprette en PIN-kode for at beskytte e-mailprofilen.

 **BEMÆRK:** Når der oprettes en PIN-kode, skal den indtastes på printerens kontrolpanel, hver gang profilen bruges til at sende en scanning til e-mail.

11. For at konfigurere de valgfrie e-mailindstillinger skal du udfylde følgende felter i området **Indstillinger for e-mailmeddelelser**:
 - a. Vælg den tilladte maksimale størrelse for vedhæftede filer til e-mails på rullelisten **Maksimal størrelse for vedhæftede filer i e-mail**.

 **BEMÆRK:** HP anbefaler at bruge standardfilstørrelsen **Automatisk** som den maksimale størrelse.

- b. Hvis du automatisk vil kopiere afsenderen på e-mailmeddelelser, der sendes fra profilen, skal du markere afkrydsningsfeltet **CC automatisk**.
12. Gennemse oplysningerne, og klik derefter på en af følgende indstillinger:

- **Gem og test:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne og teste forbindelsen.
- **Kun gem:** Vælg denne indstilling for at gemme oplysningerne uden at teste forbindelsen.
- **Annuller:** Vælg denne indstilling for at afslutte konfigurationen uden at gemme.

Trin 3: Tilføj kontakter til e-mailadressekartotek

- ▲ I venstre navigationsrude skal du klikke på **E-mail-adressekartotek** for at føje e-mailadresser til det adressekartotek, der er tilgængeligt fra printeren.

Hvis du vil indtaste en individuel e-mailadresse, skal du gøre følgende:

- Indtast navnet på den nye e-mailkontakt i feltet **Navn på kontakt**.
- Indtast e-mailadressen på den nye e-mailkontakt i feltet **E-mailadresse på kontakt**.
- Klik på **Add/Edit**.

Hvis du oprette en e-mailgruppe, skal du gøre følgende:

- Klik på **Ny gruppe**.
- Indtast et navn til den nye gruppe i feltet **Indtast gruppenavnet**.
- Klik på et navn i området **Alle personer**, og klik derefter på pileknappen for at flytte det til området **Enkeltpersoner i gruppen**.


 **BEMÆRK:** Vælg flere navne på én gang ved at trykke på **Ctrl** og derefter klikke på et navn.

- Klik på **Gem**.

Trin 4: Konfigurer standardindstillinger for e-mail

- ▲ Klik på **E-mailindstillinger** i venstre navigationsrude for at konfigurere standardindstillingerne for e-mail.


- I området **Standardemne og -brødtekst** skal du udfylde følgende felter:
 - Indtast en standardemnelinje for e-mailmeddelelser i feltet **E-mailemne**.
 - Indtast en standardmeddelelse for e-mailmeddelelser i feltet **Brødtekst**.
 - Vælg **Vis brødtekst** for at aktivere visning af standardbrødteksten i e-mails.
 - Vælg **Skjul brødtekst** for ikke at vise standardbrødteksten til en e-mail.
- I området **Scanningsindstillinger** skal du udfylde følgende felter:
 - Vælg standardfilformat for scannede filer på rullelisten **Scanningsfiltype**.
 - Vælg standardpapirformatet for scannede filer på rullelisten **Papirformat til scanning**.
 - Vælg standardopløsningen for scannede filer på rullelisten **Scanningsopløsning**.


 **BEMÆRK:** Billeder med høj opløsning indeholder flere punkter pr. tomme (dpi), så de viser flere detaljer. Billeder med lav opløsning indeholder færre punkter pr. tomme og viser færre detaljer, men filstørrelsen er mindre.


- iv. Vælg **Sort-hvid** eller **Farve** på rullelisten **Udskriftsfarve**.
 - v. Angiv et præfiks for filnavnet (f.eks. Min scanning) i feltet **Filnavnpræfiks**.
- c. Klik på **Anvend**.

Scan til e-mail

Brug printerkontrolpanelet til at scanne en fil direkte til en e-mailadresse. Den scannede fil sendes til adressen som en vedhæftet fil til e-mail-meddelelsen.

 **BEMÆRK:** Printeren skal være sluttet til et netværk, og funktionen Scan til e-mail skal være konfigureret ved hjælp af guiden Opsætning af Scan til e-mail (Windows) eller HP's integrerede webserver, for at denne funktion kan anvendes.

1. Læg dokumentet på scannerglaspladen i henhold til indikatorerne på printeren.
2. Tryk på ikonet for **Scanning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Scan til e-mail**.
4. Tryk på **Send en e-mail**.
5. Vælg den **Fra**-adresse, som du vil bruge. Dette er også kendt som en "udgående e-mail-profil".

 **BEMÆRK:** Hvis PIN-funktionen er konfigureret, skal du indtaste PIN-koden og trykke på knappen **OK**. Der kræves dog ikke en PIN for at bruge denne funktion.

6. Tryk på knappen **Til**, og vælg den adresse eller gruppe, som du vil sende filen til. Tryk på knappen **Fuldført**, når du er færdig.
 - Hvis du vil sende beskeden til en anden adresse, skal du igen trykke på **Ny** og indtaste e-mailadressen.
7. Tryk på knappen **Emne**, hvis du vil tilføje en emnelinje
8. Tryk på knappen **Næste**.
9. Kontrolpanelet viser scanningsindstillingerne.
 - Hvis du vil ændre nogen af indstillingerne, skal du trykke på knappen **Indstillinger** og derefter ændre indstillingerne.
 - Hvis indstillingerne er korrekte, skal du gå til næste trin.
10. Tryk på knappen **Scan** for at starte scanningsjobbet.

Yderligere scanningsopgaver

Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Der er instruktioner til udførelse af specifikke scanningsopgaver, f.eks. følgende:

- Sådan scanner du et almindeligt billede eller dokument
- Sådan scanner du som redigerbar tekst (OCR)
- Sådan scanner du flere sider i en enkelt fil

7 Fax

- [Konfigurer til at sende og modtage faxer](#)
- [Sådan sender du en fax](#)
- [Yderligere faxopgaver](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:


- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Konfigurer til at sende og modtage faxer

- [Før du starter](#)
- [Trin 1: Identificer telefonens tilslutningstype](#)
- [Trin 2: Konfigurer faxen](#)
- [Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen.](#)
- [Trin 4: Kør en faxtest](#)

Før du starter

Sørg for, at printeren er fuldt konfigureret, inden du tilslutter faxtjenesten.

 **BEMÆRK:** Brug telefonledningen og den adapter, der fulgte med printeren, til at slutte printeren til telefonstikket.

 **BEMÆRK:** I lande/områder, hvor der bruges serielle telefonsystemer, leveres en adapter med printeren. Brug adapteren til at slutte andre telekommunikationsenheder til det samme telefonstik, som printeren er tilsluttet.

Fuldfør instruktionerne i hvert af de følgende fire trin:

[Trin 1: Identificer telefonens tilslutningstype på side 82.](#)

[Trin 2: Konfigurer faxen på side 83.](#)

[Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen. på side 87.](#)

[Trin 4: Kør en faxtest på side 88.](#)

Trin 1: Identificer telefonens tilslutningstype

Kontroller det følgende udstyr og tjenestetyper for at finde ud af, hvilken opsætningsmetode der skal bruges. Metoden afhænger af det udstyr og de tjenester, der allerede er installeret på telefonsystemet.

 **BEMÆRK:** Printeren er en analog tjeneste. HP anbefaler at bruge printeren på en dedikeret analog telefonlinje.

- **Dedikeret telefonlinje:** Denne printer er den eneste form for udstyr eller tjeneste, som er sluttet til telefonlinjen
- **Stemmeopkald:** Stemme- og faxopkald bruger samme telefonlinje
- **Telefonsvarer:** En telefonsvarer besvarer stemmeopkald på den samme linje, som bruges til faxopkald
- **Personbesked:** En abonnements-tjeneste til personbeskeder bruger samme telefonlinje, som bruges til fax
- **Bestemt ringetonetjeneste:** En tjeneste fra telefonselskabet, hvor flere telefonnumre kan være knyttet til én telefonlinje, og hvert nummer har et individuelt ringemønster. Printeren registrerer det ringemønster, der er knyttet til det, og besvarer opkaldet
- **Opkaldsmodem til computer:** En computer bruger telefonlinjen til at oprette forbindelse til internettet via en opkaldsforbindelse
- **DSL-linje:** En tjeneste med DSL-linje (Digital Subscriber Line) fra telefonselskabet. Denne tjeneste kaldes også ADSL i nogle lande/områder


- **PBX- eller ISDN-telefonsystem:** Et PBX-telefonsystem (Private Branch Exchange) eller et ISDN-system (Integrated Services Digital Network)
- **VoIP-telefonsystem:** VoIP (Voice over Internet protocol) via en internetserviceudbyder

Trin 2: Konfigurer faxen

Klik på det link nedenfor, som bedst beskriver det miljø, som printeren skal sende og modtage faxer i, og følg konfigurationsinstruktionerne.

- [Dedikeret telefonlinje på side 83](#)
- [Delt stemme-/faxlinje på side 84](#)
- [Delt stemme-/faxlinje med en telefonsvarer på side 85](#)

Her er kun medtaget instruktioner for tre af tilslutningstyperne. Du kan finde flere oplysninger om tilslutning af printeren med andre tilslutningstyper på supportwebstedet www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

 **BEMÆRK:** Printeren er en analog faxenhed. HP anbefaler at bruge printeren på en dedikeret analog telefonlinje. Hvis du benytter et digitalt miljø som f.eks. DSL, PBX, ISDN eller VoIP, skal du sørge for at benytte de korrekte filtre og konfigurere de digitale indstillinger korrekt. Kontakt den digitale serviceudbyder for at få flere oplysninger.

 **BEMÆRK:** Slut ikke mere end tre enheder til telefonlinjen.


 **BEMÆRK:** Voicemail understøttes ikke sammen med denne printer.

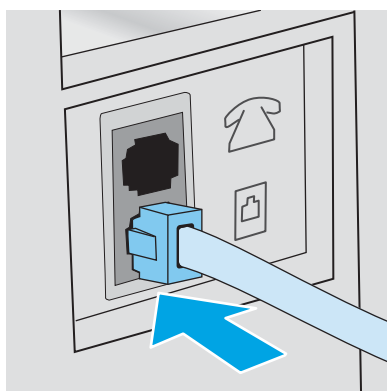
Dedikeret telefonlinje

Følg disse trin for at opsætte printeren på en dedikeret telefonlinje uden yderligere tjenester.

1. Slut telefonledningen til faxporten på printeren og til telefonstikket på væggen.

 **BEMÆRK:** I nogle lande/områder kan det være nødvendigt med en adapter til den telefonledning, der fulgte med printeren.

 **BEMÆRK:** På nogle printere kan faxporten være over telefonporten. Der henvises til ikonerne på printeren.




2. Indstil printeren til automatisk at besvare faxopkald.

- a. Tænd printeren.
 - b. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
 - c. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
 - d. Tryk på menuen **Basisopsætning**.
 - e. Tryk på indstillingen **Svartilstand**.
 - f. Tryk på indstillingen **Automatisk**.
3. Fortsæt til [Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen. på side 87.](#)

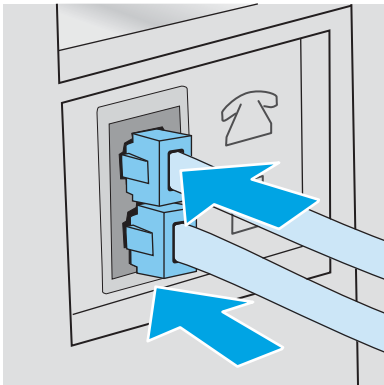
Delt stemme-/faxlinje


Følg disse trin for at opsætte printeren på en delt tale-/faxlinje.


1. Frakobl alle enheder, der er sluttet til telefonstikket.
2. Slut telefonledningen til faxporten på printeren og til telefonstikket på væggen.


 **BEMÆRK:** I nogle lande/områder kan det være nødvendigt med en adapter til den telefonledning, der fulgte med printeren.

 **BEMÆRK:** På nogle printere kan faxporten være over telefonporten. Der henvises til ikonerne på printeren.



3. Fjern stikket fra telefonlinjens udgangsport på printerens bagside, og slut en telefon til denne port.
4. Indstil printeren til automatisk at besvare faxopkald.
 - a. Tænd printeren.
 - b. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
 - c. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
 - d. Tryk på menuen **Basisopsætning**.
 - e. Tryk på indstillingen **Svartilstand**, og tryk på indstillingen **Automatisk**.
5. Indstil printeren til at kontrollere, om der er klartone, før den sender en fax.


 **BEMÆRK:** Dette forhindrer printeren i at sende en fax, mens der tales i telefonen.


- a. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
 - b. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
 - c. Tryk på menuen **Avanceret opsætning**.
 - d. Tryk på indstillingen **Registrer opkaldstone**, og tryk på **Til**.
6. Fortsæt til [Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen. på side 87.](#)

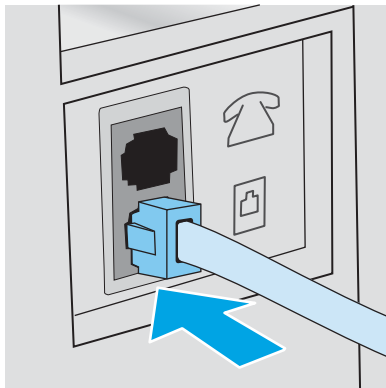
Delt stemme-/faxlinje med en telefonsvarer

Følg disse trin for at opsætte printeren på en delt stemme-/faxlinje med en telefonsvarer.

1. Frakobl alle enheder, der er sluttet til telefonstikket.
2. Fjern stikket fra telefonlinjens udgangsport på printerens bagside.
3. Slut telefonledningen til faxporten på printeren og til telefonstikket på væggen.


 **BEMÆRK:** I nogle lande/områder kan det være nødvendigt med en adapter til den telefonledning, der fulgte med printeren.


 **BEMÆRK:** På nogle printere kan faxporten være over telefonporten. Der henvises til ikonerne på printeren.

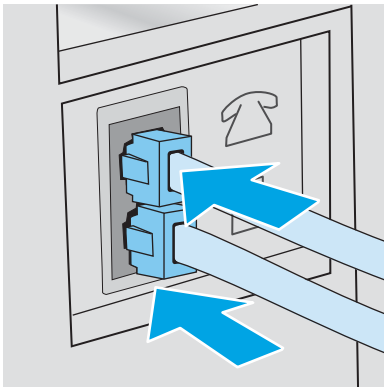


4. Slut telefonsvarerens telefonledning til telefonlinjens udgangsport på printerens bagside.



 **BEMÆRK:** Slut telefonsvareren direkte til printerens bagside, ellers kan telefonsvareren optage faxtoner fra faxmaskinen, når den sender, og printerens bagside modtager måske ikke faxer.

 **BEMÆRK:** Hvis telefonsvareren ikke har en indbygget telefon, er det mest praktisk at slutte en telefon til porten **UD** på telefonsvareren.



 **BEMÆRK:** På nogle printere kan faxporten være over telefonporten. Der henvises til ikonerne på printerens bagside.




5. Konfigurer indstillingen for ring før svar på printerens bagside.


- a. Tænd printerens.
- b. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
- c. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
- d. Tryk på menuen **Basisopsætning**.
- e. Tryk på indstillingen **Ring før svar**.
- f. Brug det numeriske tastatur på printerens kontrolpanel til at indstille antal ring før svar til 5 eller flere, og tryk herefter på knappen **OK**.
- g. Tryk på knappen **Start**  for at vende tilbage til hovedmenuen.

6. Indstil printerens til automatisk at besvare faxopkald.

- a. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
- b. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
- c. Tryk på menuen **Basisopsætning**.
- d. Tryk på indstillingen **Svartilstand**, og tryk på indstillingen **Automatisk**.
- e. Tryk på knappen **Start**  for at vende tilbage til hovedmenuen.

7. Indstil printerens til at kontrollere, om der er klartone, før den sender en fax.


 **BEMÆRK:** Dette forhindrer printerens i at sende en fax, mens der tales i telefonen.

- a. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
 - b. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
 - c. Tryk på menuen **Avanceret opsætning**.
 - d. Tryk på indstillingen **Registrer opkaldstone**, og tryk på knappen **Til**.
8. Fortsæt til [Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen. på side 87](#).

Trin 3: Konfigurer klokkeslæt, dato og sidehoved for faxen.


Konfigurer printerens faxindstillinger med en af følgende metoder:

- [Guiden HP Faxopsætning på side 87](#) (anbefalet metode)
- [Printerens kontrolpanel på side 87](#)
- [HP's integrerede webserver \(EWS\) og HP Device Toolbox \(Windows\) på side 88](#) (hvis softwaren er installeret)

 **BEMÆRK:** I USA og mange andre områder/lande er det et lovmæssigt krav at indstille klokkeslæt og dato og angive andre oplysninger i faxsidehovedet.

Guiden HP Faxopsætning


Åbn guiden Faxopsætning efter den *indledende* opsætning og softwareinstallation ved at følge disse trin.

 **BEMÆRK:** Guiden Faxopsætning er kun tilgængelig i operativsystemet Windows 7.

1. Klik på **Start**, og klik derefter på **Programmer**.
2. Klik på **HP**, klik på navnet på printerens, og klik derefter på **HP-guiden Faxopsætning**.
3. Følg instruktionerne på skærmen i HP-guiden Faxopsætning for at konfigurere faxindstillingerne.
4. Fortsæt til [Trin 4: Kør en faxtest på side 88](#).

Printerens kontrolpanel

Benyt følgende fremgangsmåde for at bruge kontrolpanelet til at indstille datoen og klokkeslættet samt angive sidehovedet:

1. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet.
2. Tryk på menuen **Faxopsætning**.
3. Tryk på menuen **Basisopsætning**.
4. Rul til og tryk på knappen **Tid/Dato**.
5. Vælg **12-timers uret** eller **24-timers uret**.
6. Brug tastaturet til at indtaste det aktuelle tidspunkt, og tryk derefter på knappen **OK**.

 **BEMÆRK:** Tryk om nødvendigt på knappen **123** for at åbne et tastatur, der indeholder specialtegn.

7. Vælg datoformat.

8. Brug tastaturet til at indtaste den aktuelle dato, og tryk derefter på knappen **OK**.
9. Tryk på menuen **Faxsidehoved**.
10. Brug tastaturet til at indtaste faxnummeret, og tryk derefter på knappen **OK**.

 **BEMÆRK:** Det maksimalt tilladte antal tegn i et faxnummer er 20.

11. Brug tastaturet til at indtaste firmanavnet eller sidehovedet, og tryk derefter på knappen **OK**.

 **BEMÆRK:** Det maksimalt tilladte antal tegn i et faxhoved er 25.

12. Fortsæt til [Trin 4: Kør en faxtest på side 88](#).





HP's integrerede webserver (EWS) og HP Device Toolbox (Windows)

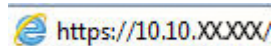
1. Start HP EWS enten fra menuen **Start** eller i en webbrowser.

Start-menu

- a. Klik på knappen **Start**, og klik derefter på menupunktet **Programmer**.
- b. Klik på din HP-printergruppe, og klik derefter på menupunktet **HP Enhedsværktøjskasse**.

Webbrowser

- a. Fra startskærmen på printerens kontrolpanel skal du trykke på knappen Forbindelsesoplysninger  /  og herefter trykke på knappen **Forbindelse til netværket**  eller knappen **Netværkets Wi-Fi TÆNDT**  for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
- b. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.



 **BEMÆRK:** Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat** under forsøget på at åbne den integrerede webserver, skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

2. Klik på fanen **Fax**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at konfigurere faxindstillingerne.
4. Fortsæt til [Trin 4: Kør en faxtest på side 88](#).

Trin 4: Kør en faxtest

Kør en faxtest for at kontrollere, at faxen er konfigureret korrekt.

1. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet.
2. Rul til og tryk på menuen **Service**.

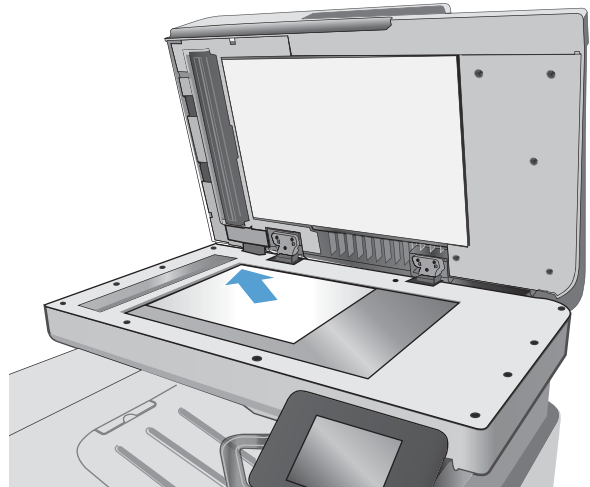
3. Tryk på menuen [Faxservice](#).
4. Tryk på indstillingen [Kør faxtest](#). Printerens udskriver en testrapport.
5. Gennemse rapporten.
 - Hvis rapporten angiver, at printerens har **bestået testen**, er printerens klar til at sende og modtage faxer.
 - Hvis rapporten angiver, at printerens **ikke bestod testen**, kan du finde flere oplysninger i rapporten om, hvordan du udbedrer problemet. Kontrollisten til faxfejlfinding indeholder flere oplysninger om, hvordan problemer med faxen løses.


Sådan sender du en fax

- [Fax fra flatbed-scanneren](#)
- [Fax fra dokumentføderen](#)
- [Brug af hurtigopkalds- og gruppeopkaldregistreringerne](#)
- [Afsendelse af en fax fra softwaren](#)
- [Afsendelse af en fax fra et tredjepartssoftwareprogram, for eksempel Microsoft Word](#)

Fax fra flatbed-scanneren

1. Anbring dokumentet med forsiden nedad på scannerglaspladen.

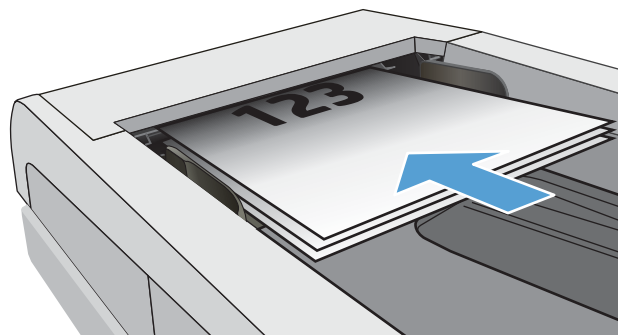


2. Tryk på ikonet **Fax**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Brug det numeriske tastatur til at skrive faxnummeret.
4. Tryk på knappen **Start fax**.
5. Printerens beder dig om at bekræfte, at du sender fra scannerglaspladen. Tryk på knappen **Ja**.
6. Printerens beder dig om at ilægge den første side. Tryk på knappen **OK**.
7. Printerens scanner den første side og beder dig derefter om at lægge næste side. Hvis der er flere sider i dokumentet, skal du trykke på knappen **Ja**. Fortsæt med dette, indtil du har scannet alle sider.
8. Når du har scannet den sidste side, skal du trykke på knappen **Nej**, når du bliver bedt om det. Printerens sender faxen.

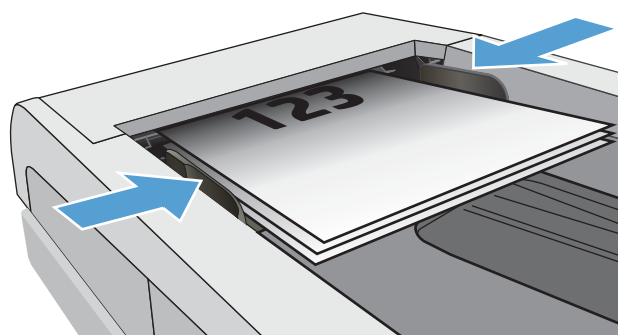
Fax fra dokumentføderen


1. Læg originalerne i dokumentføderen med forsiden opad.

FORSIGTIG: Undgå at beskadige printeren ved at bruge en original, der ikke indeholder rettetape, korrekturlak, papirclips eller hæfteklammer. Undgå også at lægge fotografier, små originaler eller skrøbelige originaler i dokumentføderen.



2. Juster papirstyrene, så de sidder tæt om papiret.

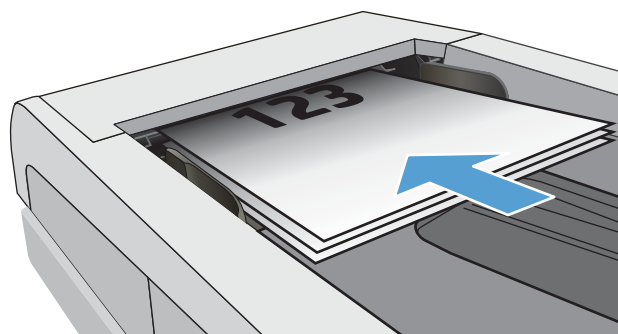



3. Tryk på ikonet **Fax**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
4. Brug det numeriske tastatur til at skrive faxnummeret.
5. Tryk på knappen **Start fax**.

Brug af hurtigopkalds- og gruppeopkaldregistreringerne

 **BEMÆRK:** Poster i telefonbogen skal være oprettet via **Faxmenu**, før telefonbogen kan bruges til at sende faxer.

1. Læg dokumentet på scannerens glasplade eller i dokumentføderen.



2. Tryk på ikonet **Fax**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på ikonet for faxtelefonbogen på tastaturet.
4. Tryk på navnet for den individuelle post eller gruppepost, du vil bruge.
5. Tryk på knappen **Start fax**.

Afsendelse af en fax fra softwaren

Fremgangsmåde for afsendelse af en fax varierer afhængigt af dine specifikationer. De mest typiske trin følger her.

1. Klik på **Start**, klik på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP), og klik derefter på **HP**.
2. Klik på printernavnet, og klik derefter på **Send fax**. Faxsoftwaren åbnes.
3. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere.
4. Læg dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
5. Klik på **Send nu**.

Afsendelse af en fax fra et tredjepartssoftwareprogram, for eksempel Microsoft Word

1. Åbn et dokument i et tredjepartsprogram.
2. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
3. Vælg faxprinterdriveren til udskrivning fra rullelisten med printerdrivere. Faxsoftwaren åbnes.
4. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere.
5. Medtag alle sider, der er lagt i printerens. Dette trin er valgfrit.
6. Klik på **Send nu**.

Yderligere faxopgaver

Gå til www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Der er instruktioner til udførelse af specifikke faxopgaver, f.eks. følgende:

- Opret og administrer hurtigopkaldslisterne for fax
- Opsæt faktureringskoder
- Brug en faxudskrivningsplan
- Bloker indgående faxer
- Faxarkivering og -videresendelse

8 Administrer printeren

- [Brug af HP Web Services-programmer](#)
- [Rediger printerens forbindelsestype \(Windows\)](#)
- [Avanceret konfiguration med HP's integrerede webserver \(EWS\) og HP Device Toolbox \(Windows\)](#)
- [Avanceret konfiguration med HP Utility til OS X](#)
- [Konfiguration af IP-netværksindstillinger](#)
- [Printersikkerhedsfunktioner](#)
- [Energibesparende indstillinger](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Opdatering af firmwaren](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.

HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Brug af HP Web Services-programmer

HP Web Services-programmer har nyttigt indhold, som kan downloades automatisk fra internettet til printeren. Vælg mellem en række programmer, herunder nyheder, kalendere, formularer og cloud-baseret dokumentlagring.


For at aktivere disse programmer og planlægge downloads skal du gå til HP Connected-webstedet på www.hpconnected.com



BEMÆRK: For at bruge denne funktion skal printeren være tilsluttet et kablet eller trådløst netværk og have internetadgang. HP Web Services skal være aktiveret på printeren.

Aktiver Web Services

Denne proces aktiverer både HP Web Services og knappen **Apps** .

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet **Opsætning**  for at åbne menuen.
2. Tryk på **HP Web Services**.
3. Tryk på **Aktivér webservices**.
4. Hvis du vil udskrive HP Web Services' betingelser for brug, skal du trykke på **Udskriv**.
5. Tryk på **OK** for at fuldføre proceduren.

Når du har downloadet et program fra HP Connected-webstedet, er det tilgængeligt i menuen **Apps** på printerens kontrolpanel.

Rediger printerens forbindelsestype (Windows)

Hvis du allerede bruger printeren, og du vil ændre dens tilslutning, skal du bruge genvejen **Omkonfigurer din HP-enhed** på computerens skrivebord til at ændre tilslutningen. Du kan f.eks. omkonfigurere printeren til at bruge en anden trådløs adresse, oprette forbindelse til et kablet eller trådløst netværk eller skifte fra en netværksforbindelse til en USB-forbindelse. Du kan ændre konfigurationen uden at indsætte printer-cd'en. Når du har valgt, hvilken type forbindelse du vil oprette, går programmet direkte til den del af printeropsætningen, der skal ændres.


Avanceret konfiguration med HP's integrerede webserver (EWS) og HP Device Toolbox (Windows)


HP's integrerede webserver giver dig mulighed for at administrere udskriftsfunktioner fra en computer i stedet for fra printerens kontrolpanel.

- Få vist oplysninger om printerstatus
- Bestem den resterende levetid for alle forbrugsvarer, og bestil nye.
- Få vist og redigere bakkekonfigurationer
- Få vist og rediger menukonfigurationen for printerens kontrolpanel
- Få vist og udskrive interne sider
- Få besked om hændelser for printer og forbrugsvarer
- Få vist og ændre netværkskonfigurationen

HP's integrerede webserver fungerer, hvis printerens er tilsluttet et IP-baseret netværk. HP's integrerede webserver understøtter ikke IPX-baserede printertilslutninger. Internetadgang er ikke nødvendig for at åbne og bruge HP's integrerede webserver.

Når printerens er sluttet til netværket, er HP's integrerede webserver automatisk tilgængelig.





 **BEMÆRK:** HP Enhedsværktøjskasse er software, der bruges til at oprette forbindelse til HP's integrerede webserver, når printerens er tilsluttet en computer via USB. Den er kun tilgængelig, hvis der blev udført en komplet installation, da printerens blev installeret på en computer. Afhængigt af printerens forbindelse er der muligvis nogle funktioner, som ikke er tilgængelige.

 **BEMÆRK:** HP's integrerede webserver er ikke tilgængelig uden for netværkets firewall.

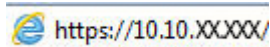
Metode 1: Åbn den integrerede webserver (EWS) fra startmenuen

1. Klik på knappen **Start**, og klik derefter på menupunktet **Programmer**.
2. Klik på din HP-printergruppe, og klik derefter på menupunktet **HP Enhedsværktøjskasse**.

Metode 2: Åbn den integrerede webserver (EWS) fra en webbrowser

1. Fra startskærmen på printerens kontrolpanel skal du trykke på knappen Forbindelsesoplysninger  /  og herefter trykke på knappen **Forbindelse til netværket**  eller knappen **Netværkets Wi-Fi TÆNDT**  for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.

2. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten **Enter** på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.



 **BEMÆRK:** Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat** under forsøget på at åbne det integrerede webserver, skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

Fane eller sektion	Beskrivelse
Fanen Startside Indeholder oplysninger om printerens status og konfiguration.	<ul style="list-style-type: none">• Enhedsstatus: Viser printerstatus og den omtrentlige procentvise resterende levetid for HP-forbrugsvarer.• Status på forbrugsvarer: Viser den forventede resterende levetid for HP-forbrugsvarer i procenter. Den faktiske levetid for forbrugsvarer kan variere. Overvej at have en ekstra patron klar, så du kan installere den, når udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel. Forbrugsvarer behøver ikke at blive udskiftet, medmindre udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel.• Enhedskonfiguration: Viser de oplysninger, der findes på printerens konfigurationsside.• Netværksoversigt: Viser de oplysninger, der findes på printerens netværkskonfigurationsside.• Rapporter: Udskriv de statussider for forbrugsvarer og konfiguration, som printerens opretter.• Joblagringslog: Viser en oversigt over alle job, der er gemt i printerhukommelsen.• Farveforbrugslog: Viser en oversigt over farvejob, som printerens har produceret. (Kun farveprintere)• Hændelseslog: Viser en liste over alle printerhændelser og -fejl.

Fane eller sektion	Beskrivelse
<p>Fanen System</p> <p>Giver dig mulighed for at konfigurere printeren fra computeren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enhedsoplysninger: Indeholder grundlæggende printer- og virksomhedsoplysninger. • Papiropsætning: Skift standardindstillinger for papirhåndtering for printeren. • Udskriftskvalitet: Skift standardindstillinger for udskriftskvalitet for printeren. • Energiindstillinger: Skift standardtidstintervallerne for at gå til tilstandene Dvale/Auto fra eller automatisk nedlukning. • Opsætning af joblagring: Konfigurer joblagringsindstillinger for printeren. • Udskrivningstæthed: Ændring af udskrivningstæthed for kontraster, fremhævninger, mellemtoner og skygger • Papirtyper: Konfigurer udskrivningstilstande, der svarer til de papirtyper, som printeren accepterer. • Systemopsætning: Skift standardsystemindstillinger på printeren. • Indstillinger for forbrugsvarer: Rediger indstillinger for advarselserne Patron er lav og andre oplysninger om forbrugsvarer. • Service: Udfør renseproceduren på printeren. • Gem og gendan: Gem de aktuelle indstillinger for printeren i en fil på computeren. Brug denne fil til at indlæse de samme indstillinger på en anden printer eller til at gendanne disse indstillinger på denne printer på et senere tidspunkt. • Administration: Angiv eller rediger adgangskoden til printeren. Aktivér eller deaktivér printerfunktioner. <p>BEMÆRK: Fanen System kan beskyttes med adgangskode. Hvis printeren er i et netværk, skal du altid rådføre dig med administratoren, før du ændrer indstillinger på denne fane.</p>
<p>Fanen Udskriv</p> <p>Giver dig mulighed for at ændre standardindstillinger for udskrivning fra computeren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Udskrivning: Skift standardudskriftsindstillinger for printeren, f.eks. antal kopier og papirretning. Det er de samme indstillinger, som er tilgængelige på kontrolpanelet. • PCL5c: Få vist og rediger PCL5c-indstillingerne. • PostScript: Deaktiver eller aktiver funktionen Print PS Errors.
<p>Fanen Fax</p> <p>(Kun fax-printere)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indstillinger for modtagelse: Konfigurer, hvordan printeren håndterer indgående faxer. • Telefonbog: Tilføj eller slet poster i faxtelefonbogen. • Liste over blokerede faxnumre: Angiv de faxnumre, der skal blokeres fra at sende faxer til printeren. • Faxaktivitetslog: Gennemse den seneste faxaktivitet for printeren.

Fane eller sektion	Beskrivelse
<p>Fanen Scan</p> <p>(Kun MFP-modeller)</p>	<p>Konfigurer funktionerne Scan til netværksmappe og Scan til e-mail.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opsætning af netværksmappe: Konfigurer mapper på netværket, som printerens kan gemme scannede filer i. • Opsætning af Scan til e-mail: Begynd processen med at konfigurere funktionen Scan til e-mail. • Profiler for udgående e-mail: Angiv en e-mailadresse, som vises som afsenderadresse for alle e-mails, der bliver sendt fra printerens. • Standard SMTP-konfiguration: Konfigurer SMTP-serveroplysningerne. • E-mail-adressekartotek: Tilføj eller slet poster i e-mail-adressebogen. • Opsætning af netværkskontakter: Konfigurer printerens til at oprette forbindelse til en adressebog på netværket. • E-mail-indstillinger: Konfigurer en standardemnelinje og -brødtekst. Konfigurer standardscanningsindstillinger for e-mails.
<p>Fanen Netværk</p> <p>(Kun netværkstilsluttede printere)</p> <p>Giver dig mulighed for at ændre netværksindstillinger fra computeren.</p>	<p>Netværksadministratorer kan anvende denne fane til at styre netværksrelaterede indstillinger for printerens, når den er tilsluttet et IP-baseret netværk. Den gør det også muligt for netværksadministratoren at konfigurere Wi-Fi Direct-funktioner. Denne fane bliver ikke vist, hvis printerens er direkte tilsluttet til en computer.</p>
Fanen HP Web Services	Brug denne fane til at konfigurere og bruge forskellige webværktøjer med printerens.

Avanceret konfiguration med HP Utility til OS X

Brug HP Utility til at kontrollere printerens status eller få vist eller ændre printerens indstillinger fra din computer.

Du kan bruge HP Utility, hvis printeren er tilsluttet med et USB-kabel eller er tilsluttet et TCP/IP-baseret netværk.

Åbn HP Utility

1. På computere skal du åbne menuen **Systemindstillinger**, og derefter klikke på **Udskriv & fax**, **Udskriv & scan** eller **Printere & scannere**.
2. Vælg printeren på listen.
3. Klik på knappen **Tilbehør og forbrugsvarer**.
4. Klik på fanen **Hjælpfunktion**.
5. Klik på knappen **Åbn printerværktøj**.

HP Utility-funktioner

HP Utility-værktøjslinjen indeholder disse elementer:

- **Enheder:** Klik på denne knap for at vise eller skjule Mac-produkter, som HP Utility har fundet.
- **Alle indstillinger:** Klik på denne knap for at vende tilbage til hovedvisningen i HP Utility.
- **HP Support:** Klik på denne knap for at åbne en browser og gå til HP-supportwebstedet.
- **Forbrugsvarer:** Klik på denne knap for at åbne webstedet HP SureSupply.
- **Registrering:** Klik på denne knap for at åbne HP's registreringswebsted.
- **Genbrug:** Klik på denne knap for at åbne webstedet for genbrugsprogrammet HP Planet Partners.

HP Utility består af sider, du kan åbne ved at klikke på listen **Alle indstillinger**. Nedenstående tabel beskriver de opgaver, du kan udføre med HP Utility.

Element	Beskrivelse
Status for forbrugsvarer	Viser status for printerens forbrugsvarer og indeholder links til onlinebestilling af forbrugsvarer.
Enhedsoplysninger	Vis oplysninger om den printer, der er valgt i øjeblikket, herunder printerens service-id (hvis tildelt), firmwareversionen (FW-version), serienummeret og IP-adressen.
Kommandoer	Send specialtegn eller udskriftskommandoer til printeren efter udskriftsjobbet. BEMÆRK: Denne indstilling er først tilgængelig, efter du har åbnet menuen Vis og valgt punktet Vis avancerede indstillinger .
Farveforbrug (Kun farveprintere)	Vis oplysninger om farvejob, som printeren har produceret.

Element	Beskrivelse
Filoverførsel	Overfør filer fra computeren til printeren. Du kan overføre følgende filtyper: <ul style="list-style-type: none"> .PRN (HP LaserJet-printerkommandosprog) .PDF (Portable Document Format) .PS (PostScript) .TXT (tekst)
Strømstyring	Konfigurer printerens økonomiindstillinger.
Opdater firmware	Overfør en firmwareopdateringsfil til printeren. BEMÆRK: Denne indstilling er først tilgængelig, efter du har åbnet menuen Vis og valgt punktet Vis avancerede indstillinger .
HP Connected	Gå til HP Connected-webstedet.
Overførselsfonte	Overfør fonte fra computeren til printeren.
Meddelelsescenter	Vis fejlhændelser, der er forekommet på printeren.
Duplekstilstand	Aktivere den automatiske tosidede udskrivningstilstand.
Netværksindstillinger	Konfigurer netværksindstillingerne som f.eks. IPv4-indstillinger, IPv6-indstillinger, Bonjour-indstillinger og andre indstillinger. (Kun netværkstilsluttede printere)
Administration af forbrugsvarer	Konfigurer, hvordan printerens skal opføre sig, når forbrugsvarer er ved at nærme sig slutningen af deres forventede levetid.
Konfiguration af bakker	Konfigurer papirformatet og papirtypen for hver af bakkerne.
Yderligere indstillinger	Åbn HP's integrerede webserver (EWS) for printeren. BEMÆRK: USB-forbindelser understøttes ikke.
Proxy-serverindstillinger	Konfigurer en proxy-server for printeren.
Grundlæggende faxindstillinger	Indstil felterne i faxhovedet, og konfigurer, hvordan printeren besvarer indkommende opkald. (kun MFP-modeller med fax)
Videresendelse af fax	Indstil printerens til at sende indgående faxer til et andet nummer. (kun MFP-modeller med fax)
Faxlogger	Få vist loggen for alle faxer. (kun MFP-modeller med fax)
Faxkortnumre	Føj faxnumre til hurtigopkaldslisten. (kun MFP-modeller med fax)
Blokering af uønskede faxer	Gem de faxnumre, du vil blokere. (kun MFP-modeller med fax)
Scan til e-mail	Åbn siden for HP's integrerede webserver (EWS), så du kan konfigurere indstillingerne for scanning til e-mail. (Kun MFP-printere)
Scan til netværksmappe	Åbn siden for HP's integrerede webserver, så du kan konfigurere indstillingerne for scanning til en netværksmappe. (Kun MFP-printere)

Konfiguration af IP-netværksindstillinger

- [Indledning](#)
- [Ansvarsfraskrivelse for printerdeling](#)
- [Få vist eller foretag ændringer til netværksindstillinger](#)
- [Omdøbning af printeren på netværket](#)
- [Manuel konfiguration af IPv4 TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet](#)
- [Indstillinger for forbindelseshastighed og dupleks](#)

Indledning





Brug følgende afsnit til at konfigurere printerens netværksindstillinger.

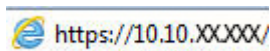
Ansvarsfraskrivelse for printerdeling

HP understøtter ikke peer-to-peer-netværk, da dette er en funktion i Microsofts operativsystemer og ikke i HP-printerdriverne. Besøg Microsoft på www.microsoft.com.

Få vist eller foretag ændringer til netværksindstillinger

Du kan bruge HP's integrerede webserver til at få vist eller ændre IP-konfigurationsindstillingerne.

1. Åbn HP's integrerede webserver (EWS):
 - a. Fra startskærmen på printerens kontrolpanel skal du trykke på knappen Forbindelsesoplysninger  /  og herefter trykke på knappen [Forbindelse til netværket](#)  eller knappen [Netværkets Wi-Fi TÆNDT](#)  for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
 - b. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten [Enter](#) på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.



 **BEMÆRK:** Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat** under forsøget på at åbne det integrerede webserver, skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.





Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

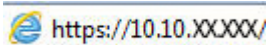
2. Klik på fanen **Networking** for at hente netværksoplysninger. Foretag de ønskede ændringer af indstillingerne.

Omdøbning af printeren på netværket

Du skal bruge HP's integrerede webserver til at omdøbe printeren på et netværk, så den kan identificeres entydigt.

1. Åbn HP's integrerede webserver (EWS):


- a. Fra startskærmen på printerens kontrolpanel skal du trykke på knappen Forbindelsesoplysninger  /  og herefter trykke på knappen [Forbindelse til netværket](#)  eller knappen [Netværkets Wi-Fi TÆNDT](#)  for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
- b. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten [Enter](#) på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **BEMÆRK:** Hvis webbrowseren viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat** under forsøget på at åbne det integrerede webserver, skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.


2. Åbn fanen **System**.
3. På siden **Enhedsoplysninger** findes standardprinternavnet i feltet **Enhedsbeskrivelse**. Du kan ændre dette navn for at kunne identificere printerent entydigt.

 **BEMÆRK:** Det er valgfrit, om du vil udfylde de øvrige felter på denne side.

4. Klik på knappen **Anvend** for at gemme ændringerne.

Manuel konfiguration af IPv4 TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet


Brug kontrolpanelmenuerne til manuelt at angive en IPv4-adresse, undernetmaske og standardgateway.


1. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
2. Rul til og tryk på menuen **Netværksopsætning**.
3. Tryk på menuen **IPv4 konfigurationsmetode**, og tryk derefter på knappen **Manuel**.
4. Brug tastaturet på den berøringfølsomme skærm til at indtaste IP-adressen, og tryk derefter på knappen **OK**. Tryk på knappen **Ja** for at bekræfte.
5. Brug tastaturet på den berøringfølsomme skærm til at indtaste undernetmasken, og tryk derefter på knappen **OK**. Tryk på knappen **Ja** for at bekræfte.
6. Brug tastaturet på den berøringfølsomme skærm til at indtaste standardgatewayen, og tryk derefter på knappen **OK**. Tryk på knappen **Ja** for at bekræfte.


Indstillinger for forbindelseshastighed og dupleks

 **BEMÆRK:** Disse oplysninger gælder kun for Ethernet-netværk. De gælder ikke for trådløse netværk.

Forbindelseshastigheden og kommunikationstilstanden for printerserveren skal svare til netværkets hub. I de fleste situationer kan du bare lade printerent være i automatisk tilstand. Forkerte ændringer af forbindelseshastighed og dupleksindstillinger kan forhindre printerent i at kommunikere med andre enheder. Hvis du vil foretage ændringer, skal du bruge printerens kontrolpanel.

 **BEMÆRK:** Printerindstillingen skal være den samme som indstillingen for netværksenheten (en netværkshub, switch, gateway, router eller computer).

 **BEMÆRK:** Ændring af disse indstillinger kan få printeren til at slukke og tænde. Foretag kun ændringer, når printeren er inaktiv.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Åbn følgende menuer:
 - [Netværksopsætning](#)
 - [Forbindeshastighed](#)
3. Vælg en af følgende muligheder:
 - [Automatisk](#): Printerserveren konfigurerer automatisk sig selv til den hurtigste forbindeshastighed og kommunikationstilstand, som er tilladt på netværket.
 - [10T Fuld](#): 10 megabyte pr. sekund (Mbps), fuld duplexdrift
 - [10T Halv](#): 10 Mbps, halvdupleks-funktion
 - [100TX Fuld](#): 100 Mbps, fulddupleks-funktion
 - [100TX Halv](#): 100 Mbps, halvdupleks-funktion
 - [1000T Fuld](#): 1000 Mbps, fulddupleks-funktion
4. Tryk på knappen [Gem](#), eller tryk på knappen [OK](#). Printeren slukker og tænder igen.

Printersikkerhedsfunktioner





Indledning

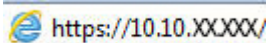
Printeren indeholder flere sikkerhedsfunktioner til at begrænse, hvem der har adgang til konfigurationsindstillingerne for at sikre data og for at forhindre adgang til værdifulde hardwarekomponenter.

- [Tildele eller skifte systemadgangskoden med den integrerede webserver](#)
- [Lås processoren](#)

Tildele eller skifte systemadgangskoden med den integrerede webserver

Tildel en administratoradgangskode til adgang til printerens og HP's integrerede webserver, så uautoriserede brugere ikke kan ændre printerens indstillinger.

1. Åbn HP's integrerede webserver (EWS):
 - a. Fra startskærmen på printerens kontrolpanel skal du trykke på knappen Forbindelsesoplysninger  /  og herefter trykke på knappen [Forbindelse til netværket](#)  eller knappen [Netværkets Wi-Fi TÆNDT](#)  for at få vist IP-adressen eller værtsnavnet.
 - b. Åbn en browser, og indtast IP-adressen eller værtsnavnet i adressefeltet på nøjagtig samme måde, som det vises på printerens kontrolpanel. Tryk på tasten [Enter](#) på computertastaturet. Den integrerede webserver åbnes.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **BEMÆRK:** Hvis webbrowsersen viser meddelelsen **Der er et problem med dette websteds sikkerhedscertifikat** under forsøget på at åbne det integrerede webserver, skal du klikke på **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**.

Det vil ikke skade computeren at vælge **Fortsæt til dette websted (anbefales ikke)**, mens du navigerer i den integrerede webserver (EWS) for HP-printeren.

2. Klik på linket **Administration** i den venstre navigationsrude under fanen **System**.
3. Indtast adgangskoden i feltet **Adgangskode** i området mærket **Produktsikkerhed**.
4. Indtast adgangskoden igen i feltet **Bekræft adgangskode**.
5. Klik på knappen **Anvend**.

 **BEMÆRK:** Skriv adgangskoden ned, og gem den et sikkert sted.

Lås processoren

Processorkortet har en port, som du kan bruge til at forbinde et sikkerhedskabel. Hvis du låser processorkortet, forhindrer du andre personer i at fjerne værdifulde komponenter fra det.

Energibesparende indstillinger

- [Indledning](#)
- [Udskrivning med EconoMode](#)
- [Angiv indstillingen Dvale/Auto fra efter](#)
- [Indstil Luk ned efter forsinkelse, og konfigurer printeren til at bruge 1 watt eller mindre](#)
- [Angiv indstillingen for Automatisk slukning af strøm](#)

Indledning

Printeren indeholder flere økonomifunktioner for at spare energi og forbrugsvarer.

Udskrivning med EconoMode

Denne printer har en EconoMode-indstilling til udskrivning af kladder. Brug af EconoMode kan anvende mindre toner. Men brug af EconoMode reducerer udskriftskvaliteten.

HP anbefaler ikke, at man bruger EconoMode hele tiden. Hvis du bruger Economode konstant, kan toneren muligvis holde længere end de mekaniske dele i tonerpatronen. Hvis udskriftskvaliteten begynder at blive forringet og ikke længere er acceptabel, bør du overveje at udskifte tonerpatronen.



BEMÆRK: Hvis denne indstilling ikke er tilgængelig i din printerdriver, kan du angive den ved brug af HP's integrerede webserver.

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren, og klik derefter på knappen **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Paper/Quality**.
4. Klik i afkrydsningsfeltet **EconoMode**.

Angiv indstillingen Dvale/Auto fra efter

Brug menuerne på kontrolpanelet til at angive, hvor lang inaktivitet der skal være, før printeren går i dvaletilstand.

Gør følgende for at ændre indstillingen Dvale/Auto fra efter:


1. Fra startskærmbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet **Opsætning**
2. Åbn følgende menuer:
 - [Systemopsætning](#)
 - [Energiindstillinger](#)
 - [Dvale/Auto sluk efter](#)
3. Vælg tid for Dvale/Auto fra efter forsinkelse.

Indstil Luk ned efter forsinkelse, og konfigurer printeren til at bruge 1 watt eller mindre

Brug menuerne på kontrolpanelet til at angive, hvor lang tid der skal gå, før printeren lukker ned.

 **BEMÆRK:** Når printeren er lukket ned, er strømforbruget 1 watt eller mindre.

Gør følgende for at ændre indstillingen Luk ned efter forsinkelse:


1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Åbn følgende menuer:
 - [Systemopsætning](#)
 - [Energiindstillinger](#)
 - [Luk efter](#)
3. Vælg tid for Luk ned efter forsinkelse.

 **BEMÆRK:** Standardværdien er 4 timer.

Angiv indstillingen for Automatisk slukning af strøm

Brug menuerne på kontrolpanelet til at vælge, om printeren lukker ned efter forsinkelse eller ej, når der trykkes på tænd/sluk-knappen.

Gør følgende for at ændre indstillingen Automatisk slukning af strøm:

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Åbn følgende menuer:
 - [Systemopsætning](#)
 - [Energiindstillinger](#)
 - [Automatisk slukning af strøm](#)
3. Vælg en af forsinkelsesmulighederne:
 - [Ingen forsinkelse](#): Printeren lukker ned efter en periode med inaktivitet, der er angivet af indstillingen Luk ned efter.
 - [Når porte er aktive](#): Når denne indstilling er valgt, lukker printeren ikke ned, medmindre alle porte er inaktive. Et aktivt netværkslink eller en faxforbindelse vil forhindre printeren i at lukke ned.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin er et prisbelønnet værktøj, som er brancheførende til effektiv styring af en lang række af HP's netværksprodukter, herunder printere, multifunktionsprintere og digitale sendere. Denne ene løsning gør det muligt at installere, overvåge, vedligeholde, fejlfinde og sikre dit udskrivnings- og billedbehandlingsmiljø fra en fjernserver og derved i sidste ende øge virksomhedens produktivitet, fordi du sparer tid, begrænser omkostningerne og beskytter din investering.

Opgraderinger til HP Web Jetadmin stilles jævnligt til rådighed for at understøtte specifikke produktfunktioner. Gå til www.hp.com/go/webjetadmin for at få yderligere oplysninger.

Opdatering af firmwaren

HP tilbyder periodiske printeropdateringer, nye Web Services-apps og nye funktioner til eksisterende Web Services-apps. Følg disse trin for at opdatere printerens firmware for en enkelt printer. Når du opdaterer firmwaren, opdateres Web Service-apps automatisk.


Der er to understøttede metoder til at gennemføre en firmwareopdatering på denne printer. Brug kun en af de følgende metoder til at opdatere printerens firmware.

Metode 1: Opdatere firmwaren fra kontrolpanelet

Brug disse trin til at indlæse firmwaren fra kontrolpanelet (kun for netværkstilsluttede printere), og/eller indstil printeren til at indlæse fremtidige firmwareopdateringer automatisk. For USB-tilsluttede printere skal du gå videre til metode 2.


1. Sørg for, at printeren er forbundet til et kablet (Ethernet) eller trådløst netværk med en aktiv internetforbindelse.

 **BEMÆRK:** Printeren skal være sluttet til internettet for at opdatere firmwaren via en netværksforbindelse.

2. Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
3. Rul til og åbn menuen **Service**, åbn derefter menuen **LaserJet-opdatering**.

 **BEMÆRK:** Hvis indstillingen **LaserJet-opdatering** ikke vises, skal du bruge metode 2.

4. Tryk på **Søg efter opdateringer nu** for at kontrollere, om der er opdateringer.

 **BEMÆRK:** Printeren kontrollerer automatisk, om der er en opdatering, og hvis der findes en nyere version, starter opdateringen automatisk.

5. Indstil printeren til at opdatere firmwaren automatisk, når opdateringer bliver tilgængelige.

Tryk på knappen **Opsætning**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.


Rul til og åbn menuen **Service**, åbn menuen **LaserJet-opdatering**, og vælg menuen **Administrer opdateringer**.

Indstillingen **Tillad opdateringer** indstilles til **JA**, og indstillingen **Kontroller automatisk** skal indstilles til **TIL**.

Metode 2: Opdatere firmwaren via Firmwareopdateringsværktøjet

Brug disse trin til at hente og installere Firmwareopdateringsværktøjet manuelt fra HP.com.

 **BEMÆRK:** Denne metode er den eneste tilgængelige måde til opdatering af firmware for printere, som er sluttet til computeren med et USB-kabel. Den fungerer også for printere, som er forbundet til et netværk.

 **BEMÆRK:** Du skal have installeret en printerdriver for at kunne benytte denne metode.

1. Gå til www.hp.com/go/support, klik på linket **Drivere og software**, indtast printernavnet i søgefeltet, tryk på **ENTER**, og vælg printeren på listen med søgeresultater.
2. Vælg dit operativsystem.
3. I afsnittet **Firmware** skal du finde **Firmwareopdateringsværktøjet**.
4. Klik på **Download**, klik på **Kør**, og klik på **Kør** igen.

5. Når værktøjet startes, skal du vælge printeren på rullelisten og klikke på **Send firmware**.



BEMÆRK: Hvis du vil udskrive en konfigurationsside for at kontrollere den installerede firmwareversion før eller efter opdateringen, skal du klikke på **Udskriv konfig**.

6. Følg instruktionerne på skærmen for at fuldføre installationen, og klik på knappen **Afslut** for at lukke værktøjet.

9 Løs problemer

- [Kundesupport](#)
- [Kontrolpanelets Hjælp-system](#)
- [Gendannelse af fabriksstandarderne](#)
- [En meddelelse af typen "Patron er lav" eller "Patron er meget lav" vises på printerens kontrolpanel](#)
- [Printeren samler ikke papir op, eller det indføres forkert](#)
- [Afhjælp papirstop](#)
- [Forbedring af udskriftskvaliteten](#)
- [Forbedring af kopi- og scanningskvalitet](#)
- [Forbedring af faxkvaliteten](#)
- [Løsning af problemer med kablet netværk](#)
- [Løsning af problemer med trådløst netværk](#)
- [Afhjælp faxproblemer](#)

Yderligere oplysninger:

Følgende oplysninger er korrekte på udgivelsestidspunktet. Se www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, hvis du ønsker aktuelle oplysninger.


HP's komplette hjælp til printeren omfatter følgende oplysninger:

- Installer og konfigurer
- Lær og brug
- Løs problemer
- Download software- og firmwareopdateringer
- Deltag i supportfora
- Find garantioplysninger og lovgivningsmæssige oplysninger

Kundesupport

Få telefonsupport til dit land/område	Telefonnumre for de enkelte lande/områder findes i den folder, der fulgte med i kassen med printeren, eller på adressen www.hp.com/support/ .
Du skal have printernavn, serienummer, købsdato og beskrivelse af problemet klar	
Få 24 timers internet-support og download softwarehjælpeprogrammer og drivere	www.hp.com/support/ljM426MFP , www.hp.com/support/ljM427MFP
Bestil yderligere HP-service- eller vedligeholdelsesaftaler	www.hp.com/go/carepack
Registrer printeren	www.register.hp.com

Kontrolpanelets Hjælp-system


Printeren har et indbygget Hjælp-system, der forklarer brugen af hvert skærbillede. Tryk på Hjælp-knappen  i øverste højre hjørne af skærbilledet for at åbne Hjælp-systemet.



På nogle skærbilleder åbner Hjælp en global menu, hvor du kan søge efter specifikke emner. Du kan gennemse hele menustrukturen ved at trykke på knapperne i menuen.

Nogle Hjælp-skærbilleder indeholder animationer, der guider dig gennem procedurer som f.eks. afhjælpning af papirstop.


På skærbilleder, der indeholder indstillinger til individuelle job, åbner Hjælp et emne, der forklarer indstillingerne på det pågældende skærbillede.

Hvis printerens advarer om en fejl eller advarsel, skal du trykke på knappen Hjælp  for at åbne en meddelelse, der beskriver problemet. Meddelelsen indeholder også instruktioner til at løse problemet.

Gendannelse af fabriksstandarderne

Ved gendannelse af fabriksindstillede standardindstillinger bliver alle printer- og netværksindstillinger gendannet til fabriksstandarderne. Det vil ikke nulstille sideantal eller bakkeformat. Følg disse trin for at gendanne printeren til fabriksindstillingerne.

⚠ FORSIGTIG: Gendannelse af fabriksstandarderne stiller alle indstillingerne tilbage til fabriksstandarderne og sletter samtidig alle sider, der er gemt i hukommelsen.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
 2. Rul til og vælg menuen [Service](#).
 3. Rul til og vælg [Gendan standardindstillinger](#), og tryk derefter på [OK](#).
- Printeren genstarter automatisk.

En meddelelse af typen "Patron er lav" eller "Patron er meget lav" vises på printerens kontrolpanel

Patron er lav: Printerens angiver, når en tonerpatrons blækniveau er lavt. Patronens faktiske resterende levetid kan variere. Overvej at have en ekstra patron klar, så du kan installere den, når udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel. Det er ikke nødvendigt at udskifte tonerpatronen nu.


Fortsæt udskrivningen med den aktuelle patron, indtil omfordeling af toner ikke længere giver en acceptabel udskriftskvalitet. Fjern tonerpatronen fra printerens for at omfordele toneren, og vip forsigtigt patronen frem og tilbage om dens vandrette akse. Se vejledningen til udskiftning af patroner for en grafisk illustration. Sæt tonerpatronen tilbage i printerens, og luk dækslet.

Patron er meget lav: Printerens angiver, når blækniveauet i tonerpatronen er meget lavt. Patronens faktiske resterende levetid kan variere. Overvej at have en ekstra patron klar, så du kan installere den, når udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel. Tonerpatronen behøver ikke at blive udskiftet med det samme, medmindre udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel.

Når en HP-tonerpatron har nået **Meget lav**, ophører HP's Premium Protection-garanti for denne tonerpatron.

Ændring af indstillinger for Meget lav

Du kan ændre printerens reaktion på, at forbrugsvarerne når niveauet Meget lav. Du behøver ikke at gendanne disse indstillinger, når du installerer en ny tonerpatron.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet **Opsætning**  for at åbne menuen.
2. Åbn følgende menuer:
 - [Systemopsætning](#)
 - [Indstillinger for forbrugsvarer](#)
 - [Sort patron](#) eller [Farvepatroner](#)
 - [Indstilling for Meget lav](#)
3. Vælg en af følgende muligheder:
 - Vælg **Fortsæt** for at indstille printerens til at give dig besked om, at tonerpatronen er meget lav, men til at fortsætte med at udskrive.
 - Vælg **Stop** for at indstille printerens til at stoppe med at udskrive, indtil du har udskiftet tonerpatronen.
 - Vælg **Prompt** for at indstille printerens til at stoppe med at udskrive og bede dig om at udskifte tonerpatronen. Du kan bekræfte meddelelsen og fortsætte med at udskrive. En brugerdefinerbar indstilling på denne printer er "Spørg for at påminde mig om 100 sider, 200 sider, 300 sider, 400 sider eller aldrig." Denne indstilling gør printerens mere brugervenlig og garanterer ikke, at disse sider vil være i en acceptabel udskriftskvalitet.

Til printere med faxfunktionalitet

Hvis printerens er indstillet til **Stop** eller **Spørg**, kan der være risiko for, at faxerne ikke udskrives, når printerens genoptager udskrivningen. Dette kan ske, hvis printerens har modtaget flere faxer, end hukommelsen kan rumme, mens den ventede.

Printeren kan udskrive faxer uden afbrydelse, når den passerer grænsen Meget lav, hvis du vælger indstillingen [Fortsæt](#) for tonerpartronen, men udskriftskvaliteten kan blive forringet.

Bestil forbrugsvarer

Bestilling af forbrugsvarer og papir	www.hp.com/go/suresupply
Bestilling via udbydere af tjeneste eller support	Kontakt en autoriseret HP-tjeneste eller serviceudbyder.
Bestil vha. HP's integrerede webserver (EWS)	Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavnet i adresse-/URL-adressefeltet i en understøttet webbrowser på computeren for at få adgang. EWS indeholder et link til webstedet HP SureSupply, som giver mulighed for at købe originale HP-forbrugsvarer.

Printeren samler ikke papir op, eller det indføres forkert

Indledning

Følgende løsninger kan hjælpe med at løse problemer med, at printerens ikke tager papir fra bakken eller tager flere ark papir på én gang. Disse situationer kan resultere i papirstop.

- [Printeren samler ikke papir op](#)
- [Printeren tager flere ark papir](#)
- [Papir i dokumentføderens sætter sig fast, indføres skævt eller der tages flere stykker papir ad gangen](#)
- [Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderens](#)

Printeren samler ikke papir op

Hvis printerens ikke tager papir fra bakken, kan du prøve disse løsninger.

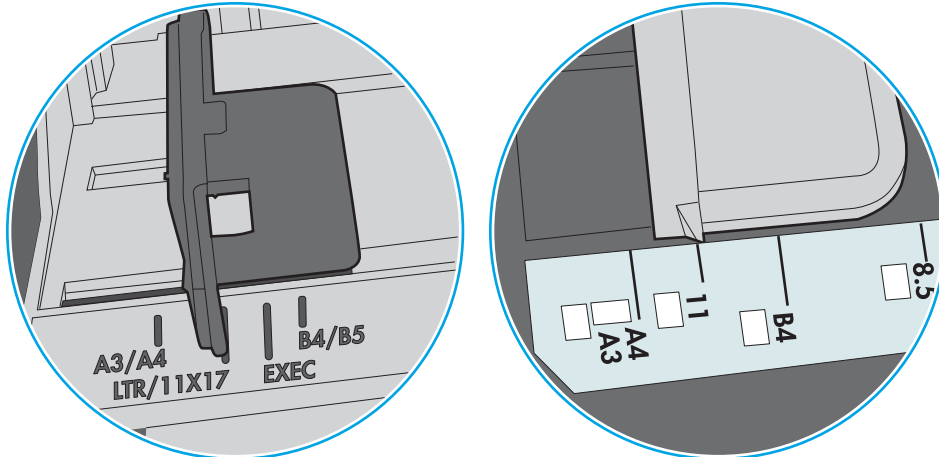
1. Åbn printerens, og fjern eventuelt fastklemt papir. Kontrollér, at der ikke sidder papirrester inde i printerens.
2. Læg papir med det korrekte format til jobbet i bakken.
3. Sørg for, at papirformat og -type er indstillet korrekt på printerens kontrolpanel.

4. Kontrollér, at papirstyrene i bakken er justeret korrekt til papirformatet. Juster styrene efter det korrekte indhak i bakken. Pilen på styret skal flugte præcist med mærket på bakken.

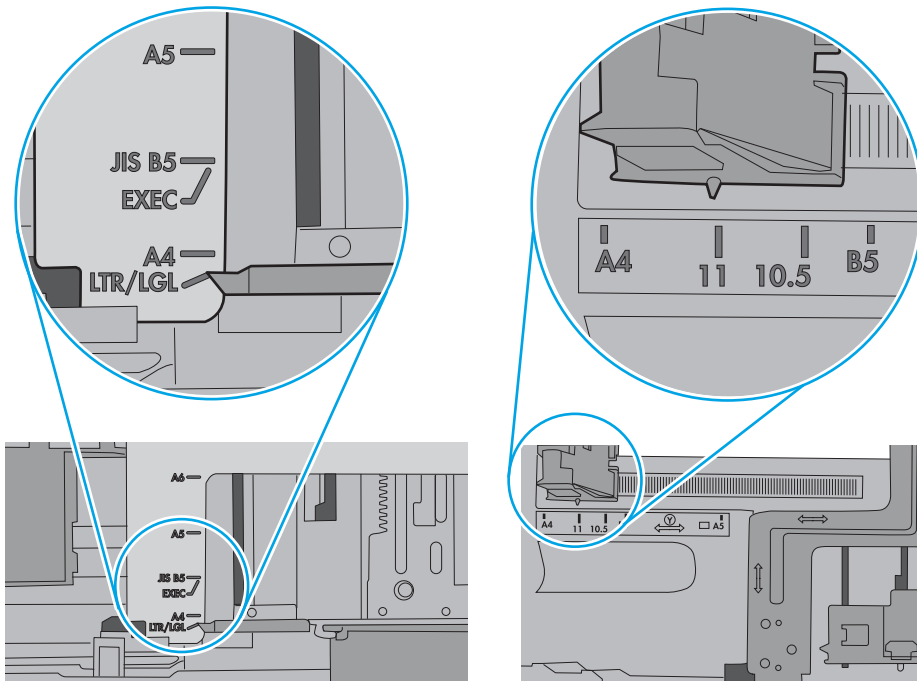
 **BEMÆRK:** Juster ikke papirstyrene tæt op mod papirstakken. Juster dem efter indrykningshakkene eller markeringerne i bakken.

De følgende billeder viser eksempler på indrykningshakkene for papirformat i bakkerne til forskellige printere. De fleste HP-printere har markeringer, der ligner disse.

Figur 9-1 Formatmarkeringerne for bakke 1 eller multifunktionsbakken



Figur 9-2 Størrelsesmarkeringer for ekstrabakker

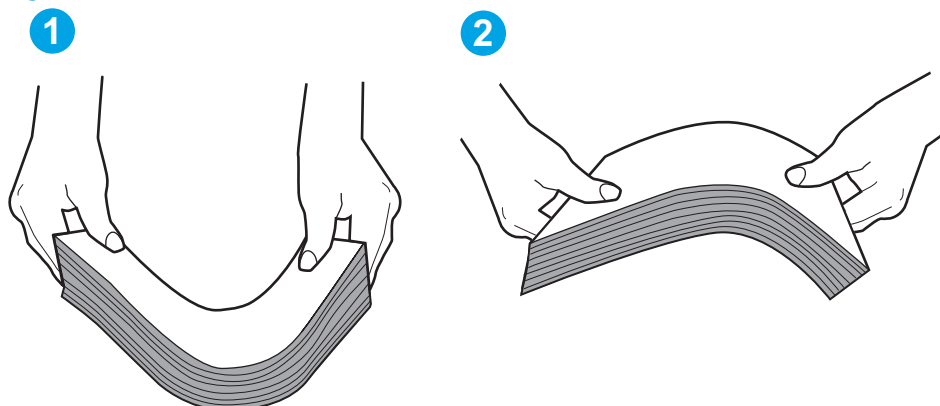


5. Kontrollér, at luftfugtigheden i rummet opfylder specifikationerne for denne printer, og at papiret opbevares i uåbnede pakker. De fleste papirpakker sælges i fugtsikret emballage for at holde papiret tørt.

De øverste ark papir i bakken kan absorbere fugt i miljøer med høj luftfugtighed, og de har muligvis et bølget eller ujævnt udseende. Hvis det er tilfældet, så fjern de øverste 5 til 10 ark papir fra stakken.

I miljøer med lav luftfugtighed kan overskydende statisk elektricitet medføre, at papirark hænger sammen. Hvis dette er tilfældet, så fjern papiret fra bakken, og bøj stakken ved at holde den i begge ender og få dem til at danne en u-form. Drej derefter enderne, så de danner en omvendt u-form. Hold dernæst begge sider af papirstakken, og gentag processen. Denne proces frigør de enkelte ark uden at introducere statisk elektricitet. Ret papirstakken mod et bord, før du lægger den tilbage i bakken.

Figur 9-3 Teknik til bøjning af papirstakken

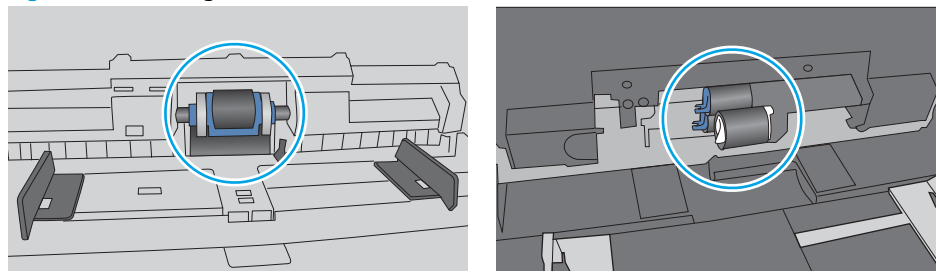


6. Kontrollér printerens kontrolpanel for at se, om det viser en meddelelse om at ilægge papir manuelt. Ilæg papir, og fortsæt.
7. Valserne over bakken kan være forurenede. Rengør valserne med en fnugfri klud fugtet med varmt vand. Brug destilleret vand, hvis det er tilgængeligt.

⚠ FORSIGTIG: Sprøjt ikke vand direkte på printeren. Sprøjt i stedet vand på en klud, eller dyp kluden i vand og vrid den før rengøring af valserne.

Det følgende billede viser eksempler på placering af valsen for forskellige printere.


Figur 9-4 Placeringer af valse til bakke 1 eller multifunktionsbakken



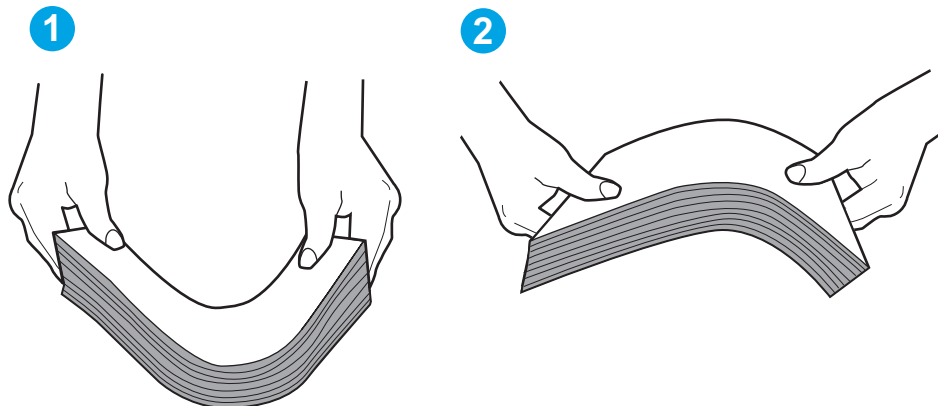
Printeren tager flere ark papir

Hvis printeren tager flere ark papir fra bakken, kan du prøve disse løsninger.

1. Fjern papirstakken fra bakken og bøj den, roter den 180 grader, og vend den. *Luft ikke papiret.* Læg papirstakken tilbage i bakken.

 **BEMÆRK:** Ventilation af papiret introducerer statisk elektricitet. I stedet for at ventilere papiret skal stakken bøjes ved at holde den i begge ender og få dem til at danne en u-form. Drej derefter enderne, så de danner en omvendt u-form. Hold dernæst begge sider af papirstakken, og gentag processen. Denne proces frigør de enkelte ark uden at introducere statisk elektricitet. Ret papirstakken mod et bord, før du lægger den tilbage i bakken.

Figur 9-5 Teknik til bøjning af papirstakken



2. Brug kun papir, der overholder HP's specifikationer for denne printer.
3. Kontrollér, at luftfugtigheden i rummet opfylder specifikationerne for denne printer, og at papiret opbevares i uåbnede pakker. De fleste papirpakker sælges i fugtsikret emballage for at holde papiret tørt.

De øverste ark papir i bakken kan absorbere fugt i miljøer med høj luftfugtighed, og de har muligvis et bølget eller ujævnt udseende. Hvis det er tilfældet, så fjern de øverste 5 til 10 ark papir fra stakken.

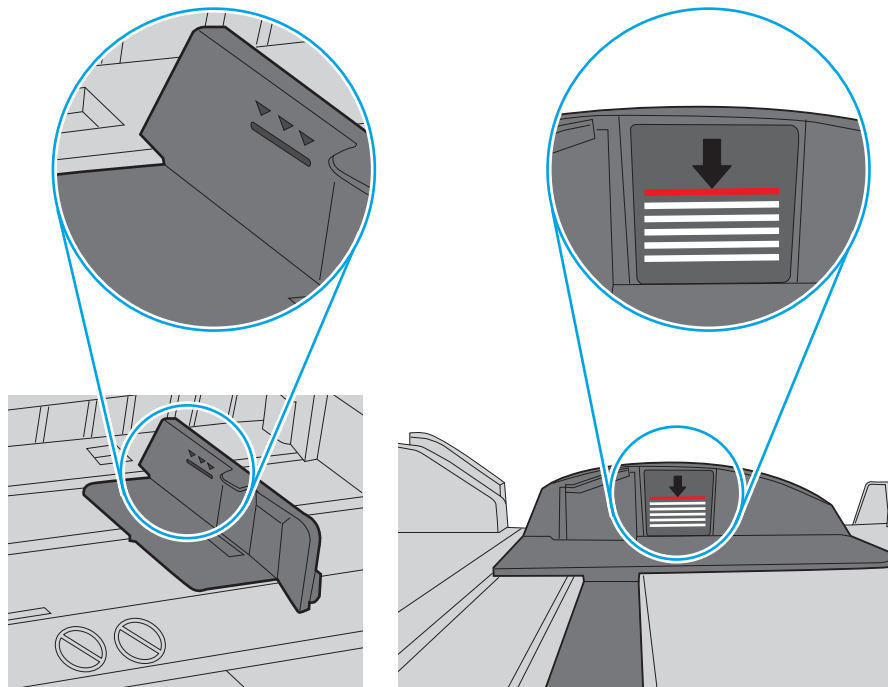
I miljøer med lav luftfugtighed kan overskydende statisk elektricitet medføre, at papirark hænger sammen. Hvis det er tilfældet, så fjern papiret fra bakken, og bøj stakken som beskrevet ovenfor.

4. Brug papir, der ikke er krøllet, foldet eller beskadiget. Brug eventuelt papir fra en anden pakke.

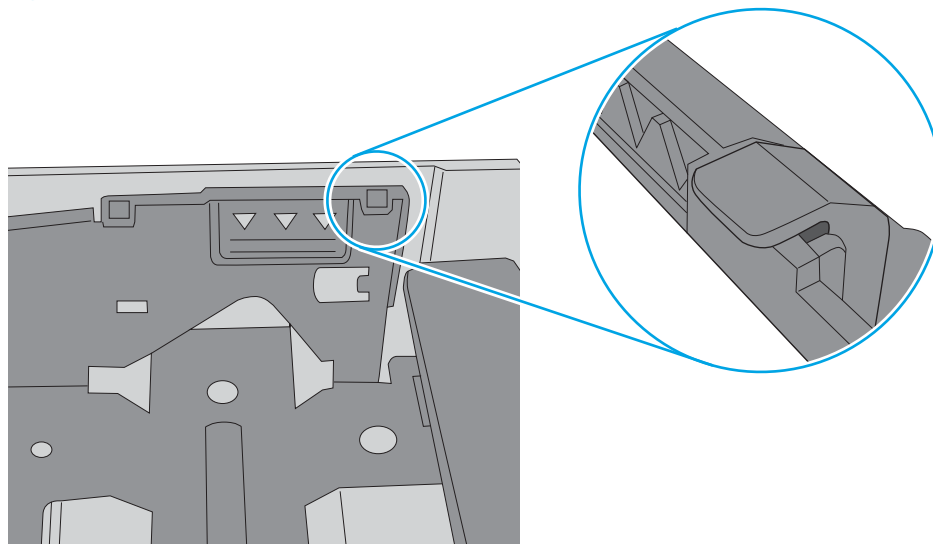
5. Sørg for, at bakken ikke er overfyldt, ved at kontrollere markeringerne for stakhøjde i bakken. Hvis det er tilfældet, så fjern hele papirstakken fra bakken, ret stakken og læg noget af papiret tilbage i bakken.

De følgende billeder viser eksempler på stakhøjdemarkeringerne i bakkerne for forskellige printere. De fleste HP-printere har markeringer, der ligner disse. Kontrollér også, at alle ark papir er under tapperne i nærheden af stakhøjdemarkeringerne. Disse tapper hjælper dig med at holde papiret i den korrekte position, når det kommer ind i printeren.


Figur 9-6 Stakhøjdemarkeringer



Figur 9-7 Tap til papirstakken

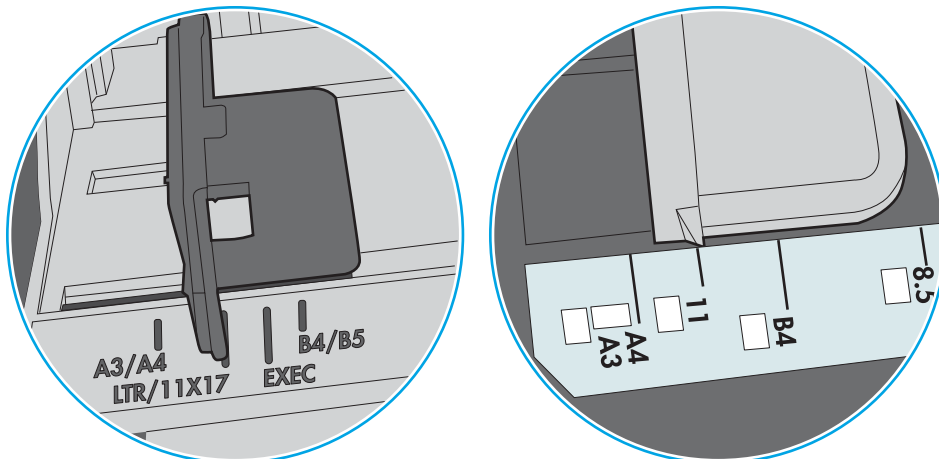


6. Kontrollér, at papirstyrene i bakken er justeret korrekt til papirformatet. Juster styrene efter det korrekte indhak i bakken. Pilen på styret skal flugte præcist med mærket på bakken.

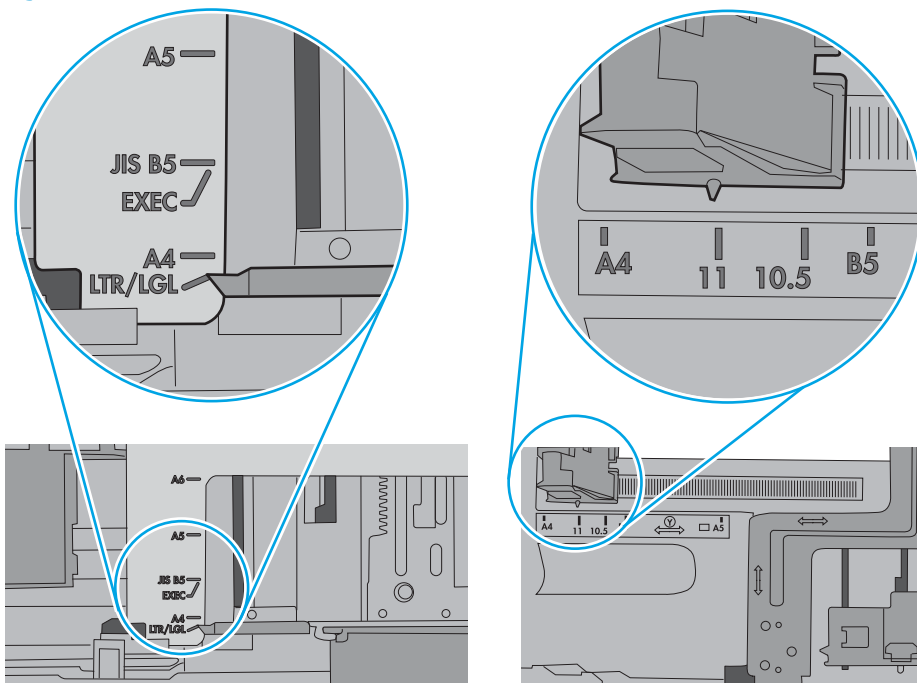
 **BEMÆRK:** Juster ikke papirstyrene tæt op mod papirstakken. Juster dem efter indrykningshakkene eller markeringerne i bakken.

De følgende billeder viser eksempler på indrykningshakkene for papirformat i bakkerne til forskellige printere. De fleste HP-printere har markeringer, der ligner disse.

Figur 9-8 Formatmarkeringerne for bakke 1 eller multifunktionsbakken



Figur 9-9 Størrelsesmarkeringer for ekstrabakker



7. Sørg for, at udskriftsmiljøet overholder de anbefalede specifikationer.

Papir i dokumentføderen sætter sig fast, indføres skævt eller der tages flere stykker papir ad gangen

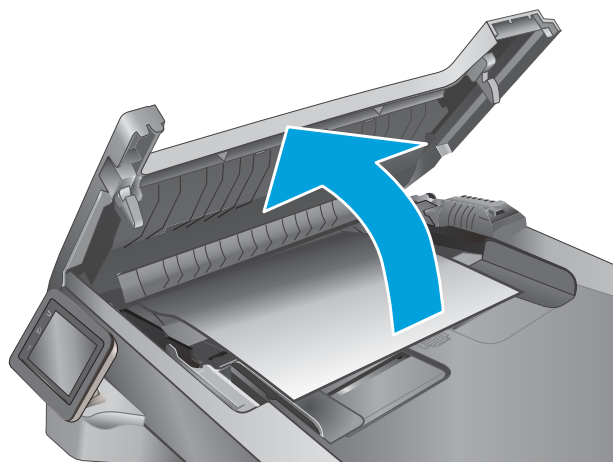
 **BEMÆRK:** Disse oplysninger gælder kun for MFP-produkter.

- Der kan sidde noget på originalen, f.eks. en hæfteklamme eller en post-it-note, som skal fjernes.
- Kontroller, at alle valserne er på plads, og at dækslet til valserne i dokumentføderen er lukket.
- Sørg for, at det øverste dæksel til dokumentføderen er lukket.
- Siderne ligger muligvis ikke rigtigt. Glat papiret ud, og juster papirstyret for at centrere stakken.
- Papirstyrene skal røre ved papirstakkens sider for at fungere rigtigt. Kontroller, at papirstakken ligger lige, og at styrene ligger ind mod stakken.
- Dokumentføderen eller outputbakken indeholder måske flere sider, end der er kapacitet til. Sørg for, at papirstakken passer ind under styrene i dokumentføderen, og fjern sider fra outputbakken.
- Kontrollér, at der ikke er rester af papir, hæfteklammer, papirclips eller andet affald i papirgangen.
- Rengør dokumentføderens valser og separationspude Brug trykluft eller en ren, fnugfri klud, der er fugtet med varmt vand. Hvis dokumenterne stadig føres forkert ind i scanneren, skal du udskifte rullerne.
- På startskærbilledet på produktets kontrolpanel skal du rulle til og trykke på knappen [Forbrugsvarer](#). Se status på dokumentfødersættet, og erstat det om nødvendigt.

Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen

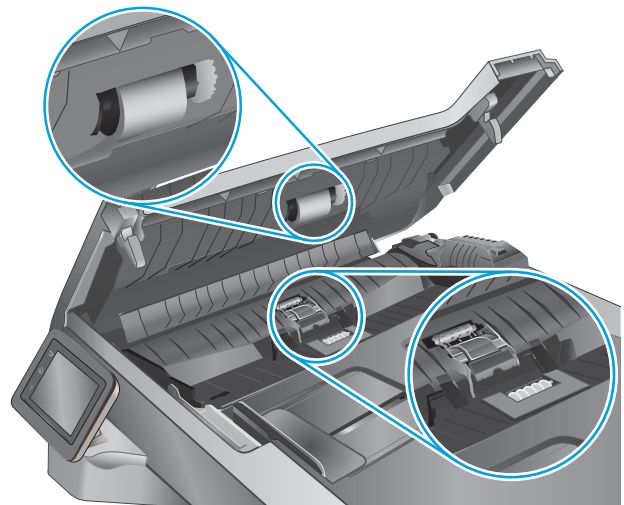
Hvis dokumentføderen har problemer med papirhåndtering, for eksempel papirstop eller fremføring af flere ark ad gangen, skal du rengøre dokumentføderens valser og separationspude.

1. Åbn dækslet til dokumentføderen.

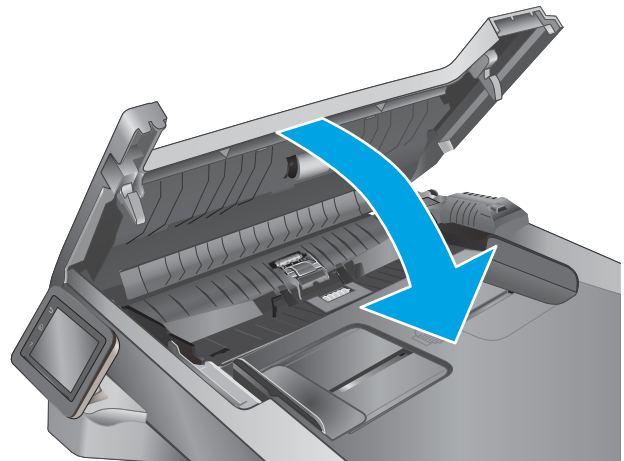


2. Brug en fugtig, fnugfri klud til at aftørre både opsamlingsvalserne og separationspuden for at fjerne snavs.

FORSIGTIG: Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, ethanol eller carbontetrachlorid på nogen printerdele, da disse kan beskadige printeren. Anbring ikke væsker direkte på glasset eller pladen. Der kan ske en udsivning, som kan beskadige printeren.



3. Luk dækslet til dokumentføderen.



Afhjælp papirstop



Indledning


Følgende oplysninger indeholder instruktioner til afhjælpning af papirstop i printeren.

- [Problemer med hyppige eller tilbagevendende papirstop](#)
- [Mulige placeringer af papirstop](#)
- [Afhjælp papirstop i dokumentføderen](#)
- [Afhjælp papirstop i bakke 1](#)
- [Afhjælp papirstop i bakke 2](#)
- [Afhjælp papirstop i bakke 3](#)
- [Afhjælp papirstop i fikseringsenheden](#)
- [Afhjælp papirstop i udskriftsbakken](#)
- [Afhjælp papirstop i dupleksenheden](#)

Problemer med hyppige eller tilbagevendende papirstop

Følg disse trin for at løse problemer med hyppige papirstop. Hvis det første trin ikke løser problemet, skal du fortsætte med næste trin, indtil du har løst problemet.

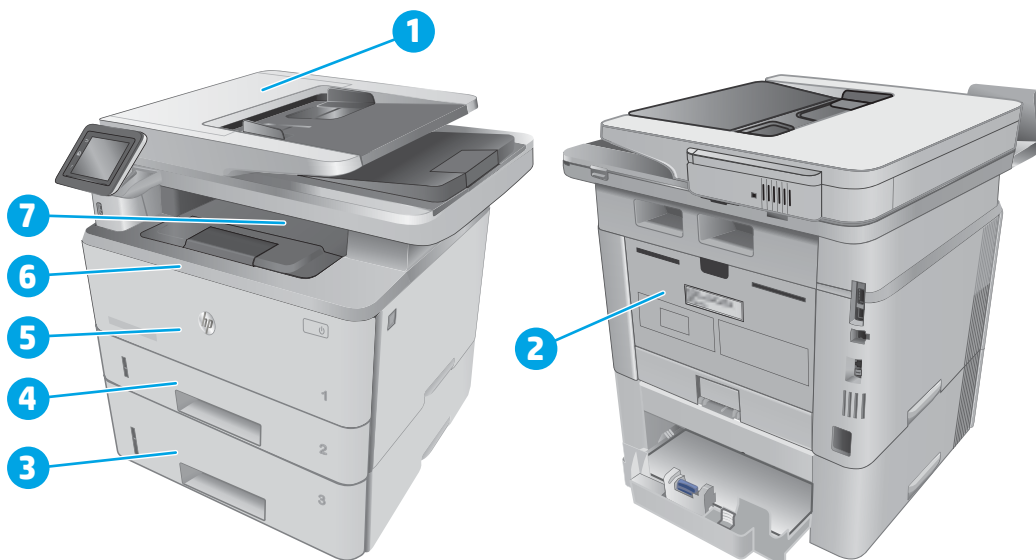
1. Hvis der opstår papirstop i produktet, skal du udbedre papirstoppet og derefter udskrive en konfigurationsside for at teste produktet.
2. Kontroller, at bakken er konfigureret til det korrekte papirformat og den korrekte papirtype på produktets kontrolpanel. Juster papirindstillingerne, hvis det er nødvendigt.
 - a. Fra startskærm-billedet på produktets kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet Opsætning  for at åbne menuen.
 - b. Åbn følgende menuer:
 - [Systemopsætning](#)
 - [Papiropsætning](#)
 - c. Vælg bakken på listen.
 - d. Vælg **Papirtype**, og vælg derefter den type papir, der er i bakken.
 - e. Vælg **Papirformat**, og vælg derefter formatet for papiret, som ligger i bakken.
3. Sluk produktet, vent 30 sekunder, og tænd derefter for det igen.
4. Udskriv en renseside for at fjerne overskydende toner inde i produktet.
 - a. Fra startskærm-billedet på produktets kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet Opsætning  for at åbne menuen.
 - b. Tryk på menuen **Service**.

- c. Tryk på knappen [Renseside](#).
 - d. Ilæg almindelig letter eller A4-papir, når du bliver bedt om det.
Vent, indtil processen er fuldført. Smid den udskrevne side ud.
5. Udskriv en konfigurationsside for at teste produktet.
- a. Fra startskærbilledet på produktets kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet Opsætning  for at åbne menuen.
 - b. Åbn menuen [Rapporter](#).
 - c. Vælg [Konfigurationsrapport](#).

Hvis ingen af disse trin løser problemet, har produktet muligvis brug for service. Kontakt HP's kundeservice.

Mulige placeringer af papirstop

Papirstop kan ske følgende steder:



1	Dokumentføder
2	Fikseringsområde
3	Bakke 3 (ekstra)
4	Bakke 2 Dupleksområde (fjern bakke 2 for at få adgang)
5	Bakke 1

6	Tonerpatronområde (åbn frontdækslet for at få adgang)
---	---

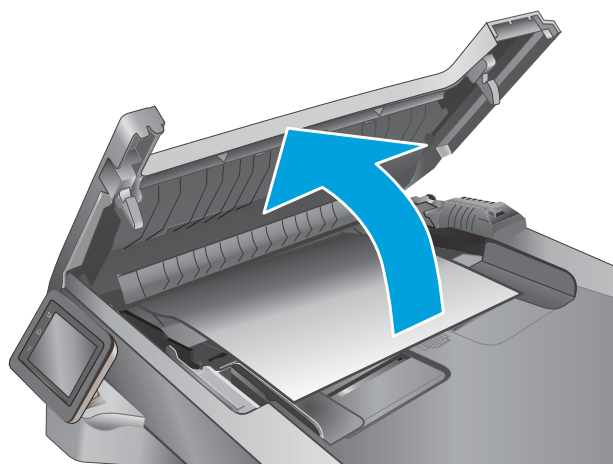
7	Udskriftsbakke
---	----------------

Der kan være løs toner i printeren efter et papirstop. Problemet burde løse sig selv efter udskrivning af nogle få ark.

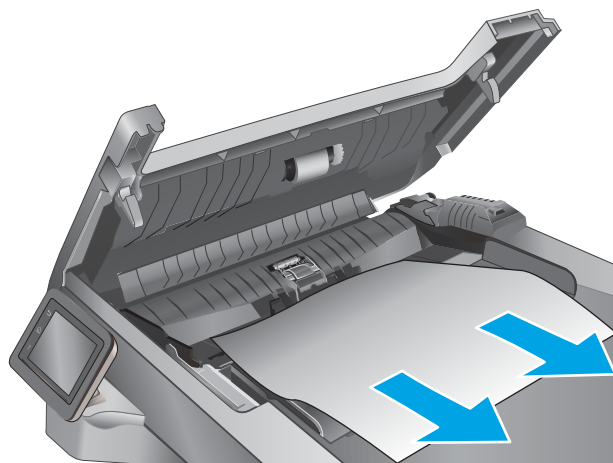
Afhjælp papirstop i dokumentføderen

Følgende oplysninger beskriver, hvordan du afhjælder et papirstop i dokumentføderen. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælder stoppet.

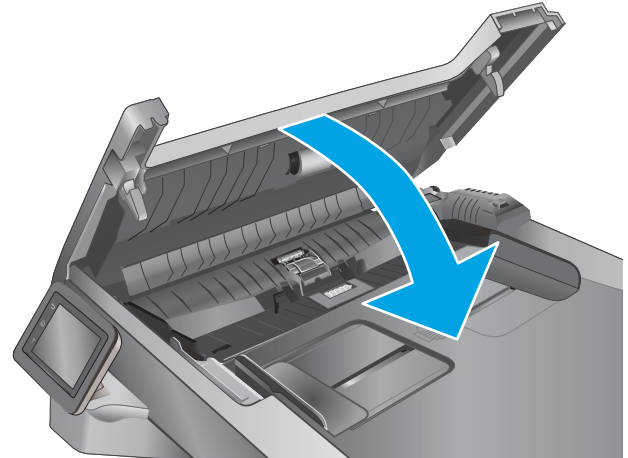
1. Åbn dækslet til dokumentføderen.



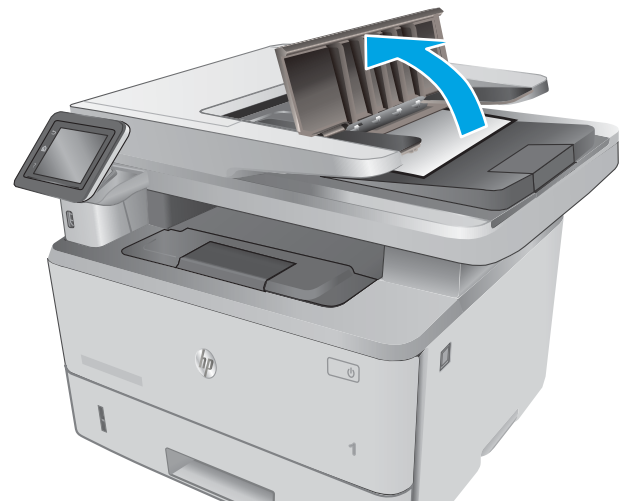
2. Træk forsigtig i det fastklemte papir for at fjerne det.



3. Luk dækslet til dokumentføderen. Sørg for, at det er helt lukket.



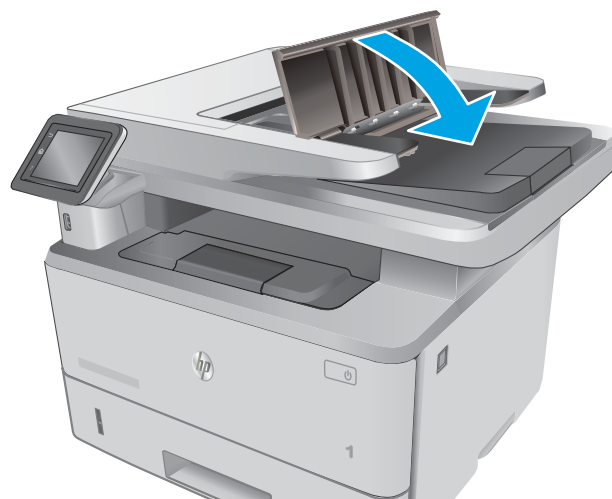
4. Åbn dækslet til dokumentføderbakken.



5. Træk forsigtig i det fastklemede papir for at fjerne det.



6. Luk dækslet til dokumentføderbakken.



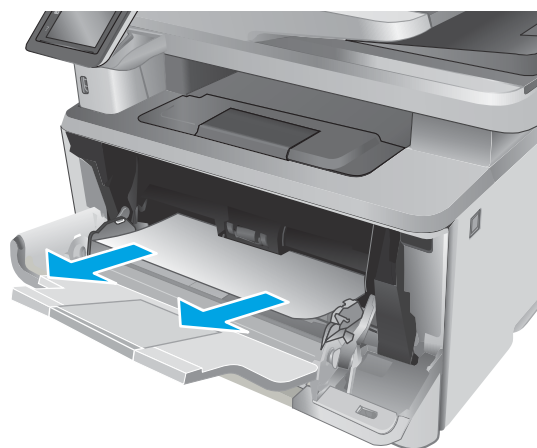
7. Åbn scannerens låg. Hvis der sidder papir fast i scannerens låg, skal du forsigtigt trække det ud og derefter lukke scannerlåget.



Afhjælp papirstop i bakke 1

Brug følgende fremgangsmåde til at afhjælpe papirstop i bakke 1. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælper stoppet.

1. Træk langsomt det fastklemte papir ud af printeren.



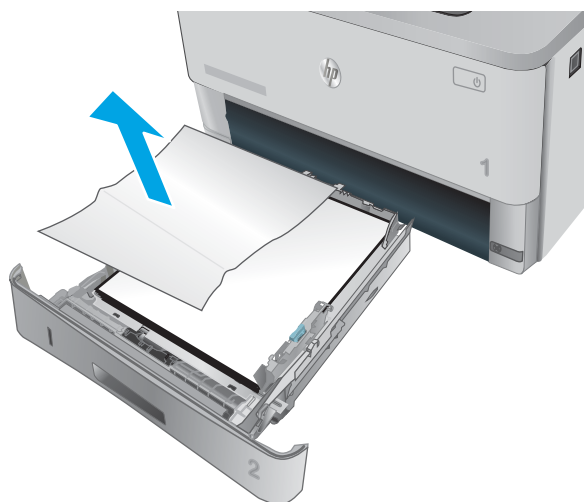
Afhjælp papirstop i bakke 2

Brug følgende fremgangsmåde til at kontrollere for papir på alle mulige stoppositioner med relation til bakke 2. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælder stoppet.

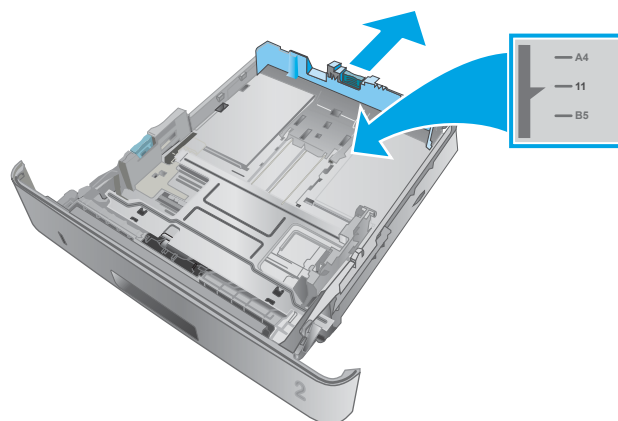
1. Fjern bakken fra printeren.



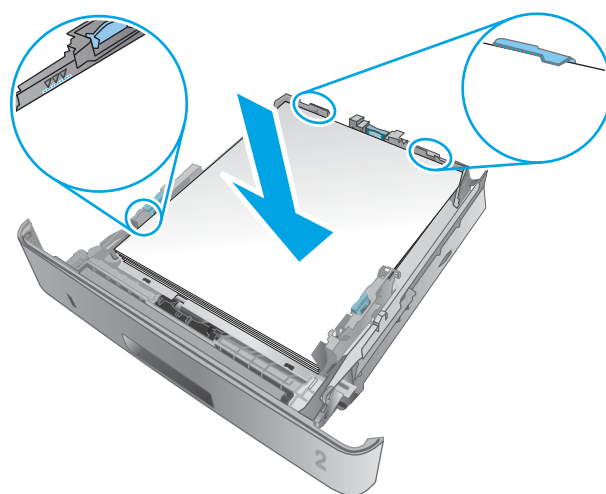
2. Fjern papiret fra bakken, og smid beskadiget papir ud.



3. Kontroller, at det bageste papirstyr er justeret, så det passer til det rigtige papirformat. Om nødvendigt kan du trykke på udløseren og placere det bageste papirstyr korrekt. Det skal klikke på plads.



4. Læg papiret i bakken. Sørg for, at papiret ligger fladt i alle fire hjørner, og at den øverste del af stakken ikke overskrider niveauerne for maksimal stakhøjde.



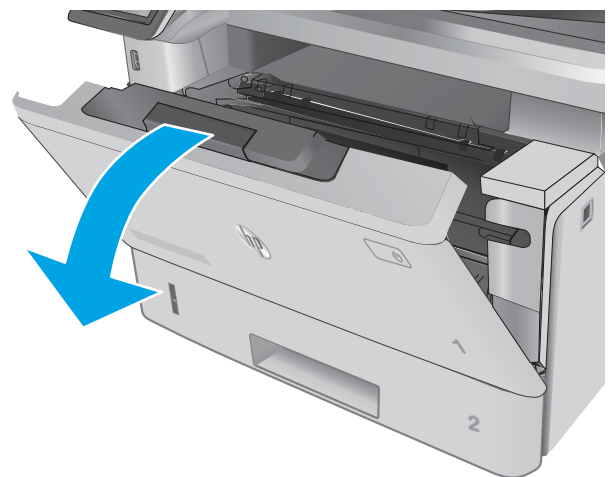
5. Sæt bakken i igen, og luk den.



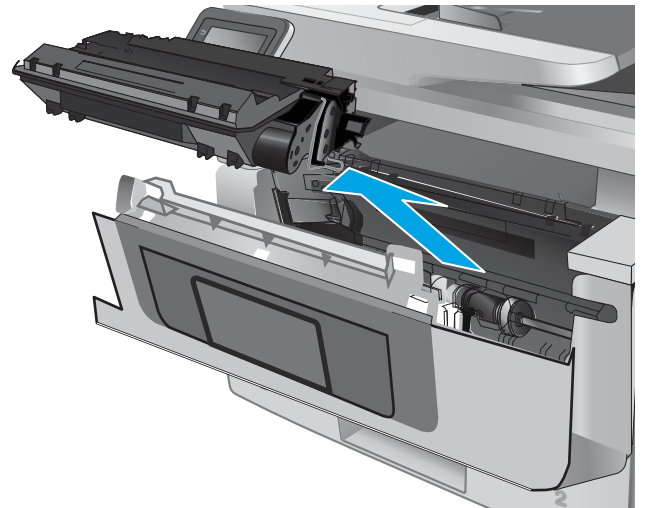
6. Tryk på udløserknappen til frontdækslet.



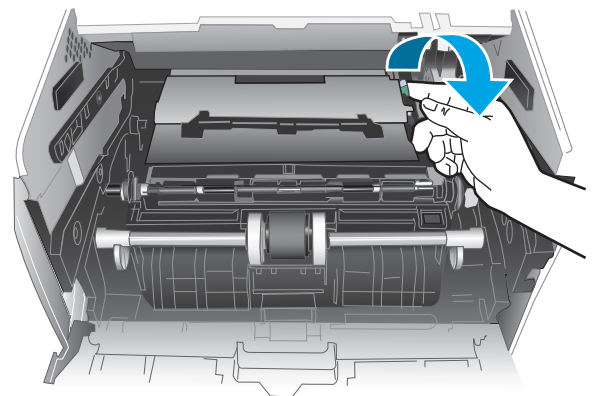
7. Åbn frontdækslet.



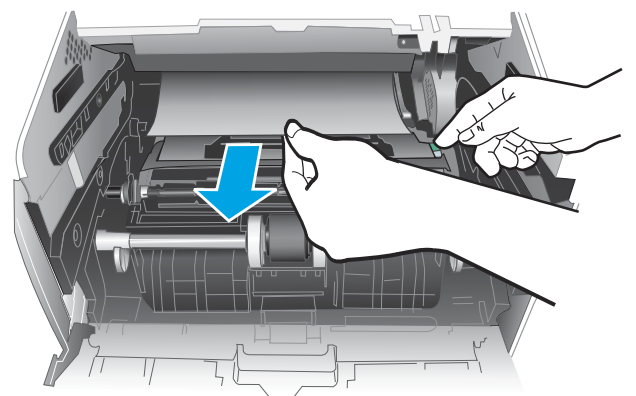
8. Fjern tonerpatronen.



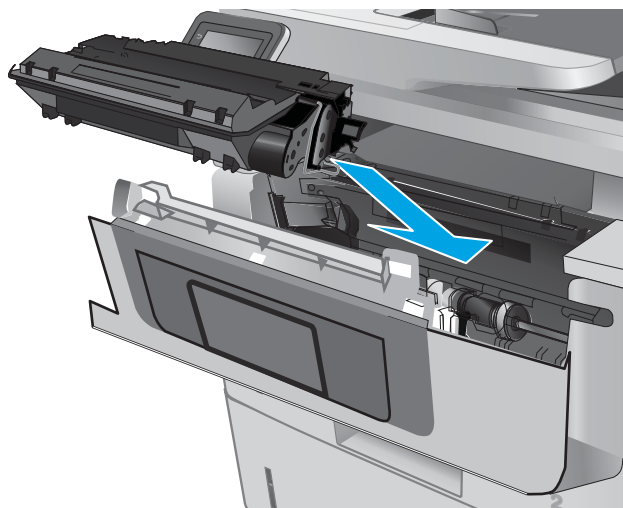
9. Løft papirstopdækslet.



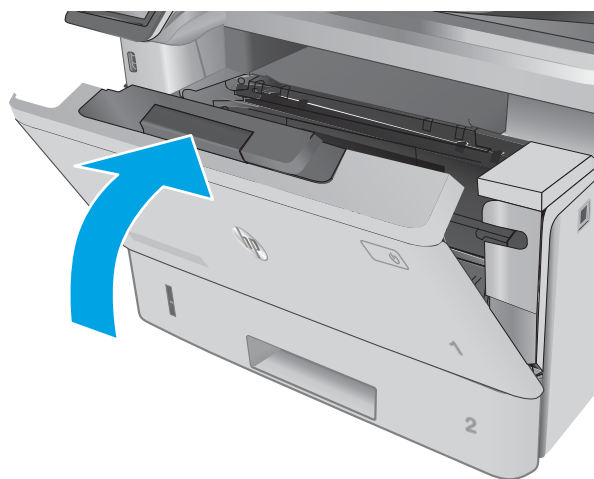
10. Fjern fastklemt papir.



11. Installer tonerpatronen.



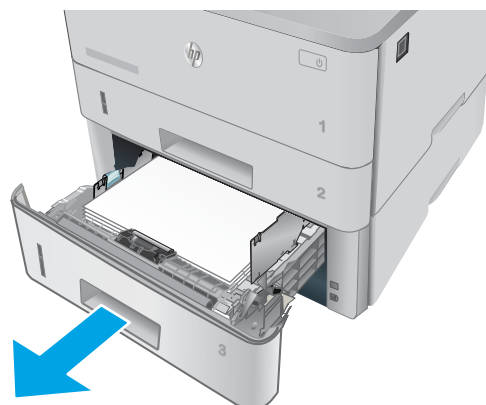
12. Luk frontdækslet.



Afhjælp papirstop i bakke 3

Brug følgende fremgangsmåde til at kontrollere for papir på alle mulige stoppositioner med relation til bakke 3. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælper stoppet.

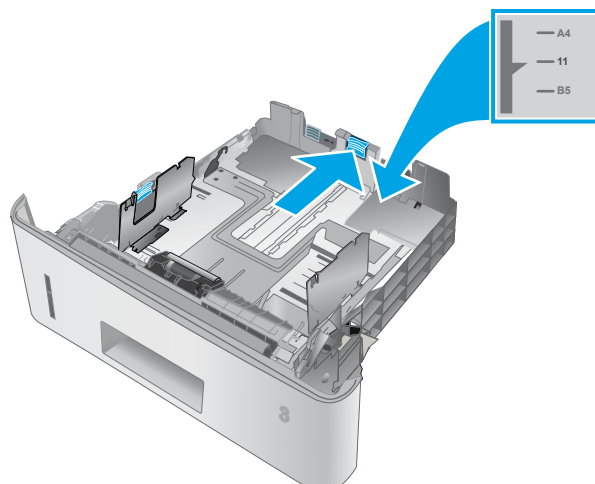
1. Fjern bakken fra printeren.



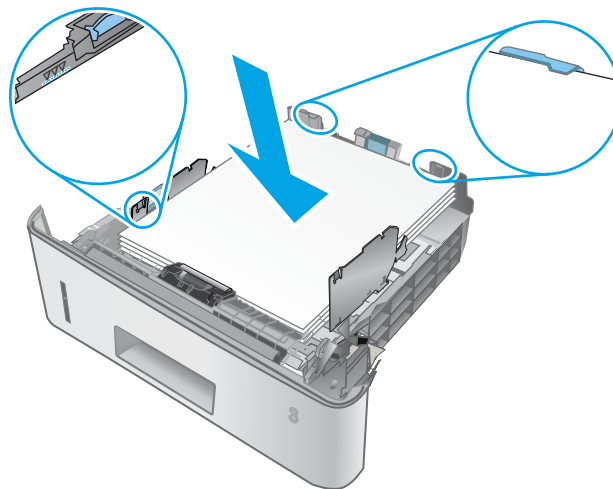
2. Fjern papiret fra bakken, og smid beskadiget papir ud.



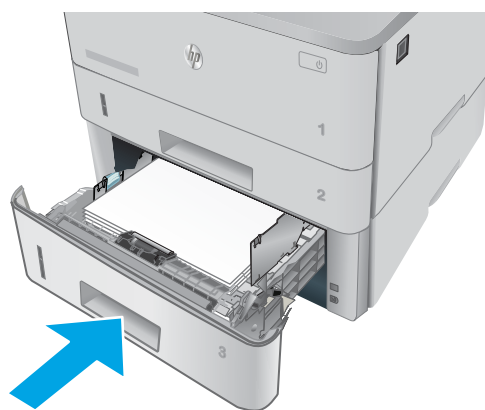
3. Kontroller, at det bageste papirstyr er justeret, så det passer til det rigtige papirformat. Om nødvendigt kan du trykke på udløseren og placere det bageste papirstyr korrekt. Det skal klikke på plads.



4. Læg papiret i bakken. Sørg for, at papiret ligger fladt i alle fire hjørner, og at den øverste del af stakken ikke overskrider niveauerne for maksimal stakhøjde.



5. Sæt bakken i igen, og luk den.



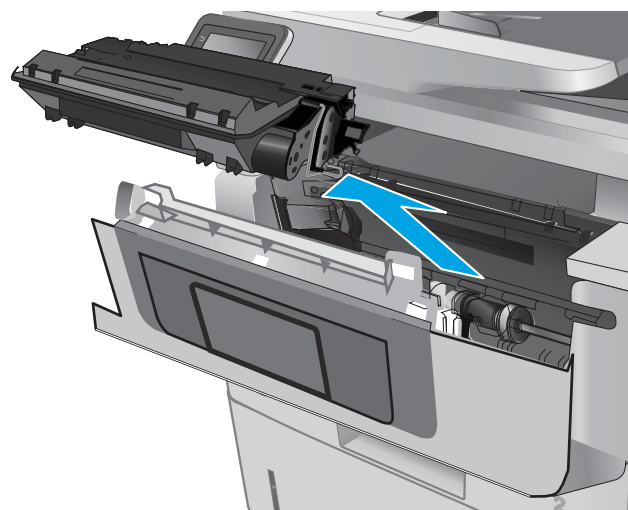
6. Tryk på udløserknappen til frontdækslet.



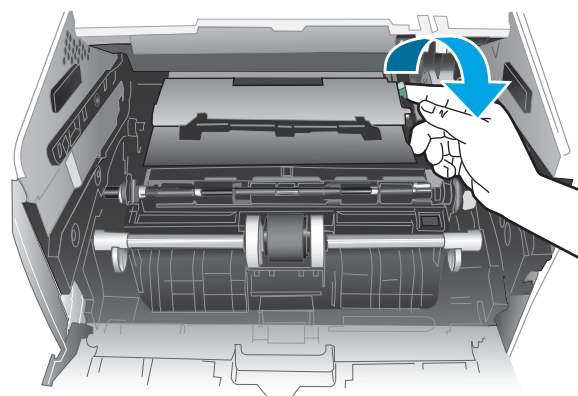
7. Åbn frontdækslet.



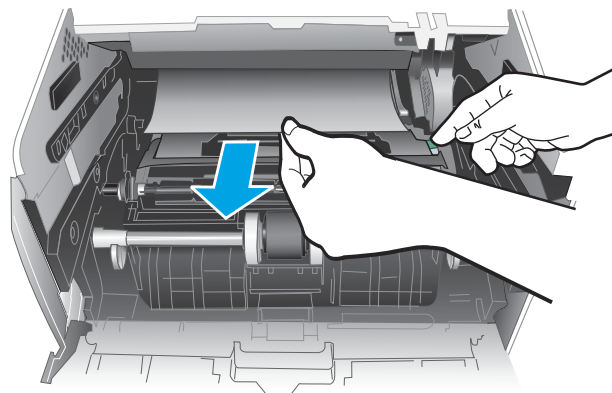
8. Fjern tonerpatronen.



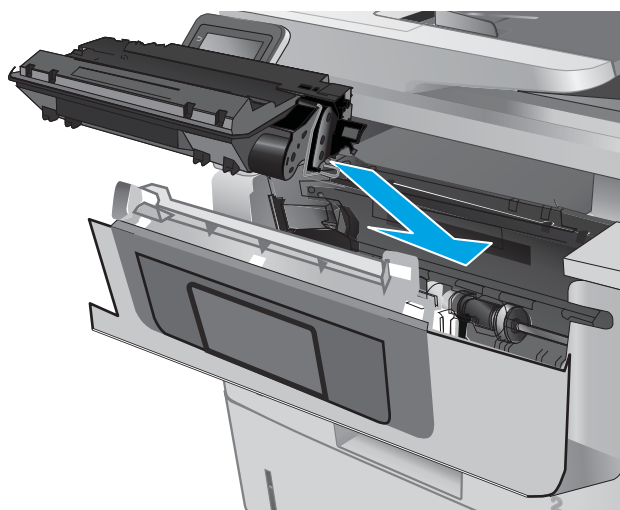
9. Løft papirstopdækslet.



10. Fjern fastklemt papir.



11. Installer tonerpatronen.



12. Luk frontdækslet.



Afhjælp papirstop i fikseringsenheden

Brug følgende fremgangsmåde til at kontrollere for papir på alle mulige stoppositioner i fikseringsområdet. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælper stoppet.

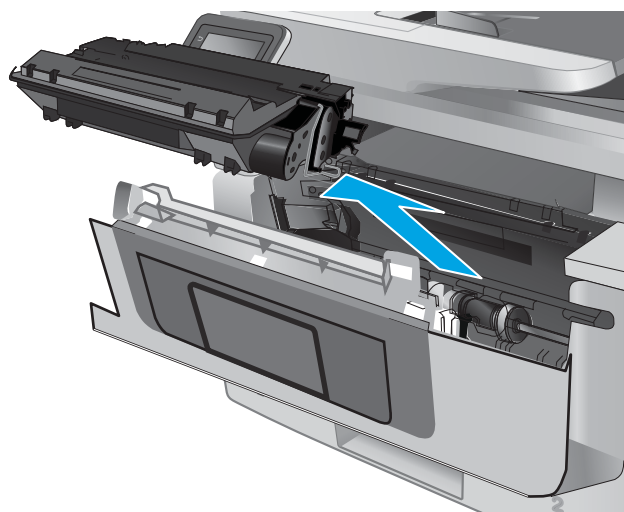
1. Tryk på udløserknappen til frontdækslet.



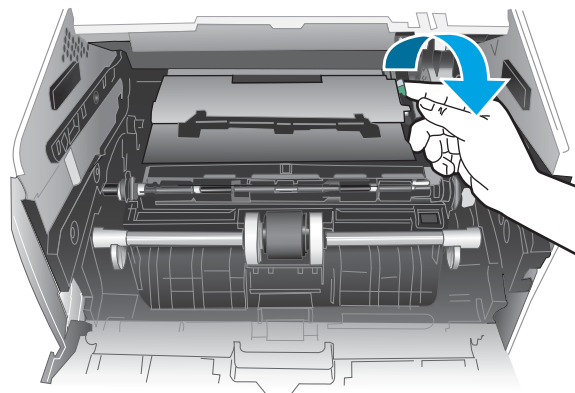
2. Åbn frontdækslet.



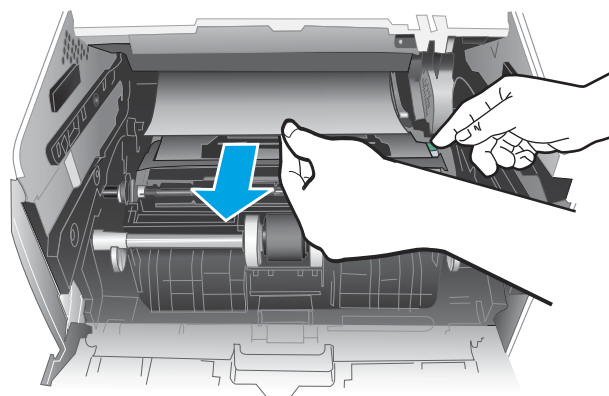
3. Fjern tonerpatronen.



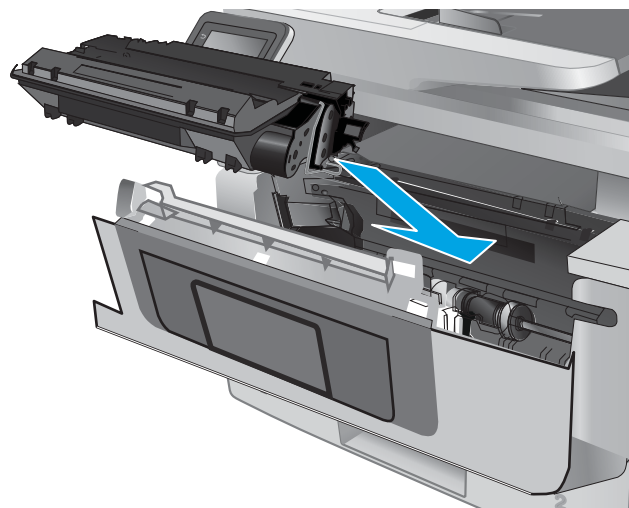
4. Løft papirstopdækslet.



5. Fjern fastklemt papir.



6. Installer tonerpatronen.



7. Luk frontdækslet.



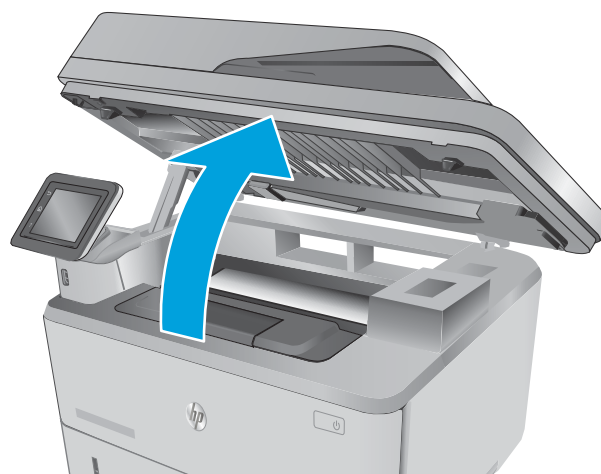
Afhjælp papirstop i udskriftsbakken

Brug følgende fremgangsmåde til at kontrollere for papir på alle mulige stoppositioner i udskriftsbakken. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælper stoppet.

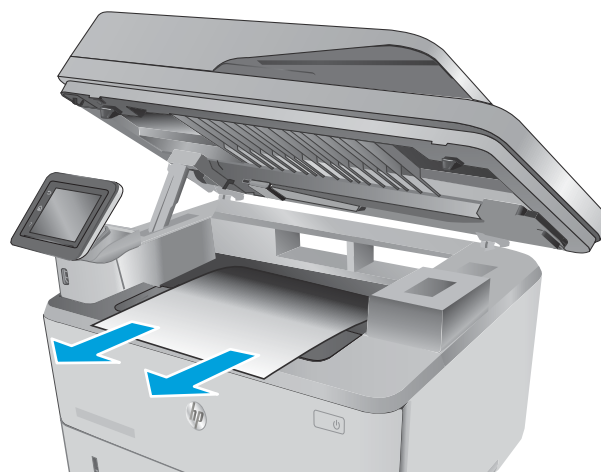
1. Hvis papir er synligt i udskriftsbakken, skal du tage fat i forkanten af papiret og fjerne det.



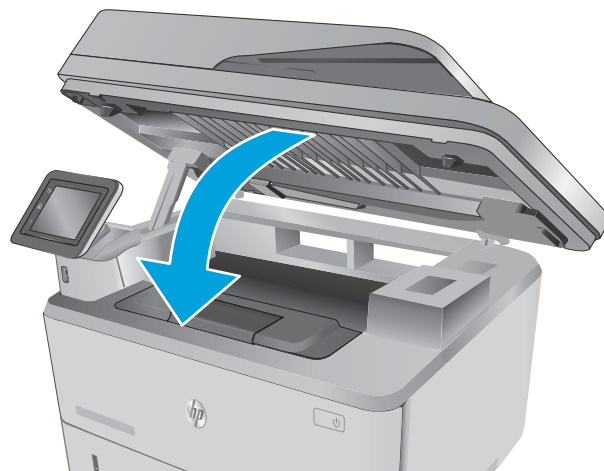
2. Løft scannersamlingen.



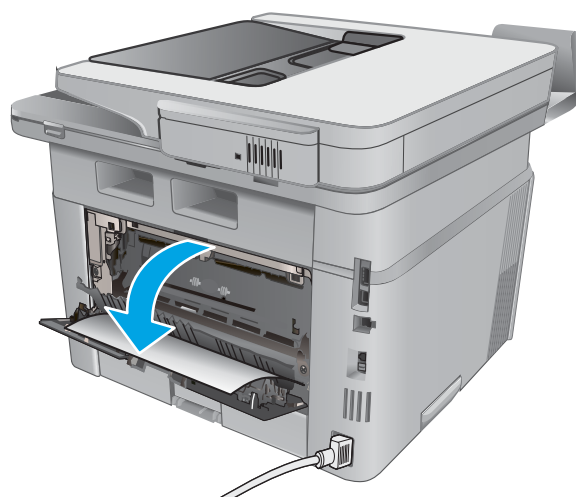
3. Fjern fastklemt papir.



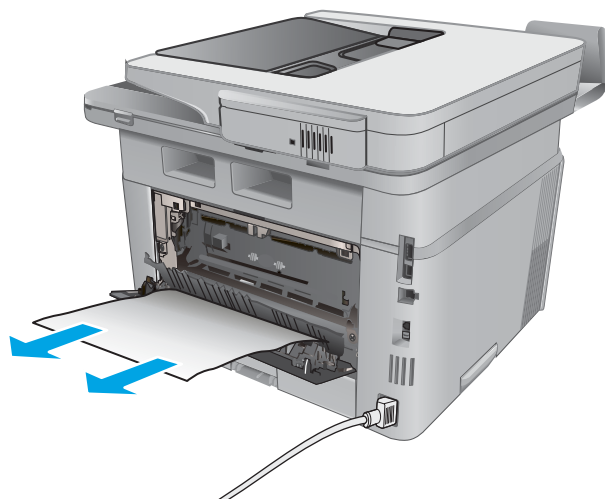
4. Luk scannersamlingen.



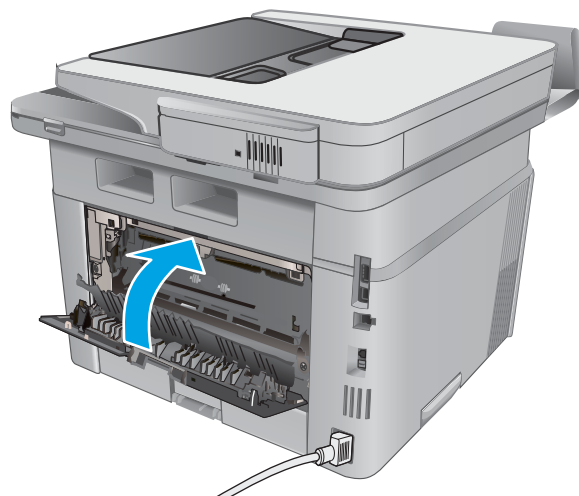
5. Åbn bagdækslet.



6. Fjern eventuelt fastklemt papir fra området omkring bagdækslet.



7. Luk bagdækslet.



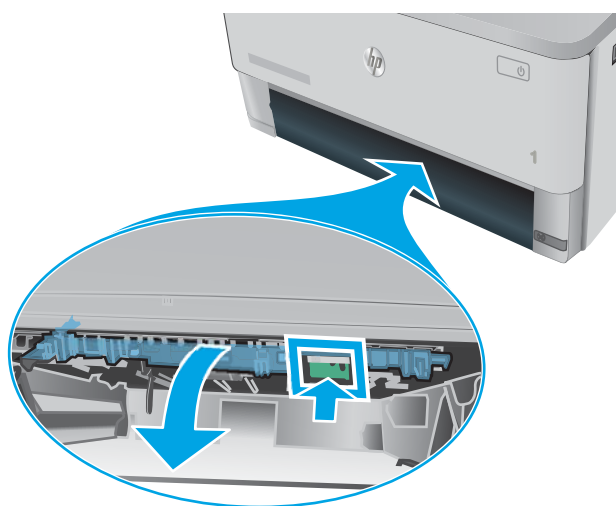
Afhjælp papirstop i dupleksenheden

Brug følgende fremgangsmåde til at kontrollere for papir på alle mulige stoppositioner i den automatiske dupleksenhed. Når der er et stop, vises der en animation i kontrolpanelet om, hvordan du afhjælper stoppet.

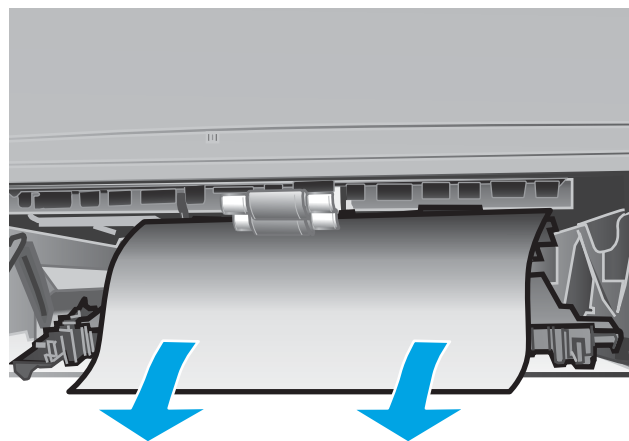
1. Fjern bakke 2 helt fra printeren.



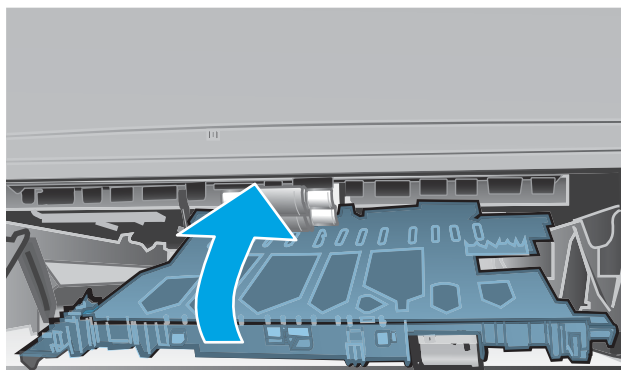
2. Tryk på den grønne knap for at udløse dupleksbakken.



3. Fjern fastklemt papir.



4. Luk dupleksbakken.



5. Genindsæt bakke 2.



Forbedring af udskriftskvaliteten

Indledning

- [Udskriv fra et andet softwareprogram](#)
- [Kontrol af papirtype for udskriftsjobbet](#)
- [Kontrol af status for tonerpatron](#)
- [Rengøring af printeren](#)
- [Visuel undersøgelse af tonerpatronen](#)
- [Kontroller papiret og udskrivningsmiljøet](#)
- [Kontroller EconoMode-indstillingerne](#)
- [Prøv en anden printerdriver](#)

Hvis printeren har problemer med udskriftskvaliteten, kan du prøve følgende løsninger i den viste rækkefølge for at løse problemet.

Udskriv fra et andet softwareprogram

Prøv at udskrive fra et andet softwareprogram. Hvis siden udskrives korrekt, skyldes problemet det softwareprogram, du udskriver fra.

Kontrol af papirtype for udskriftsjobbet

Kontroller indstillingen af papirtype, når du udskriver fra et softwareprogram, og de udskrevne sider er udtværede, uskarpe eller mørke, eller hvis papiret er krøllet, der er tonerpletter på papiret eller små områder uden toner.

Kontrol af papirtypeindstilling (Windows)

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren, og klik derefter på knappen **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Papir/Kvalitet**.
4. På rullelisten **Papirtype** skal du klikke på **Flere....**
5. Udvid listen med indstillinger for **Typen er:** .
6. Udvid den kategori af papirtyper, der bedst beskriver dit papir.
7. Vælg en indstilling for den type papir, du bruger, og klik derefter på knappen **OK**.
8. Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Dokumentegenskaber**. Klik på knappen **OK** i dialogboksen **Udskriv** for at udskrive jobbet.

Kontrol af papirtypeindstilling (OS X)

1. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
2. Vælg printeren i menuen **Printer**.


3. Som standard viser printerdriveren menuen **Kopier og sider**. Åbn rullelisten i menuen, og klik derefter på menuen **Færdigbehandling**.
4. Vælg en type på rullelisten **Medietype**.
5. Klik på knappen **Udskriv**.

Kontrol af status for tonerpatron

Kontroller statussiden for forbrugsvarer for følgende oplysninger:

- Anslået resterende levetid for printerpatron i procent
- Anslået resterende sider
- Varenumre for HP-tonerpatroner
- Antal udskrevne sider

Følg denne fremgangsmåde for at udskrive en statusside for forbrugsvarer:

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Forbrugsvarer** vises. Tryk på ikonet **Forbrugsvarer**  for at åbne menuen.
2. Tryk på knappen **Rapport** for at udskrive statussiden for forbrugsvarer.
3. Kontroller procenten for tilbageværende levetid for tonerpatronerne og eventuelt status for de øvrige udskiftelige vedligeholdelsesdele.

Der kan forekomme problemer med udskriftskvaliteten, når du bruger en tonerpatron, der har nået slutningen af dens anslåede levetid. Statussiden for forbrugsvarer angiver, når en forbrugsvares niveau er meget lavt. Når en HP-forbrugsvare har nået meget lav-grænsen, er HP Premium Protection-garantien for den pågældende vare udløbet.

Tonerpatronen behøver ikke at blive udskiftet med det samme, medmindre udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel. Overvej at have en ekstra patron klar, så du kan installere den, når udskriftskvaliteten ikke længere er acceptabel.

Hvis du beslutter, at du vil udskifte en tonerpatron eller andre udskiftelige vedligeholdelsesdele, viser statussiden for forbrugsvarer varenumrene på de originale HP-varer.

4. Kontroller, om du bruger en original HP-patron.

På en original HP-tonerpatron står der "HP", eller den vises med HP-logoet. Besøg www.hp.com/go/learnaboutsupplies for at få flere oplysninger om, hvordan du identificerer HP-patroner.


HP kan ikke anbefale brug af forbrugsvarer, der ikke er fra HP, hverken nye eller genfremstillede. Da disse produkter ikke kommer fra HP, har HP ikke indflydelse på deres udformning eller kvalitet. Hvis du bruger en genfyldt eller genfremstillet tonerpatron og ikke er tilfreds med udskriftskvaliteten, skal du udskifte tonerpatronen med en original HP-printerpatron.

Rengøring af printeren

Udskriv en renside

Under udskrivningen kan papir, toner og støvpartikler akkumuleres inde i printeren, og det kan forårsage problemer med udskriftskvaliteten, f.eks. tonerpletter eller stænk, udtværede områder, striber, streger eller gentagne mærker.

Følg denne fremgangsmåde for at udskrive en renseside.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet **Opsætning**  for at åbne menuen.
2. Tryk på menuen **Service**.
3. Tryk på knappen **Renseside**.
4. Ilæg almindelig letter eller A4-papir, når du bliver bedt om det.
Vent, indtil processen er fuldført. Smid den udskrevne side ud.

Kontrol af scannerglaspladen for snavs

Med tiden kan der samle sig smudspletter på scannerglaspladen og den hvide plastikbagbeklædning, hvilket kan påvirke kørslen. Brug følgende procedure til at åbne scanneren.

1. Tryk på tænd/sluk-knappen for at slukke printerens, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
2. Åbn scannerens låg.
3. Rengør scannerglaspladen og den hvide bagbeklædning under scannerlåget med en blød klud eller svamp, som er fugtet med et glasrengøringsmiddel, der ikke ridser.

⚠ FORSIGTIG: Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, ethanol eller carbontetrachlorid på nogen printerdele, da disse kan beskadige printerens. Anbring ikke væsker direkte på glasset eller pladen. Der kan ske en udsvivning, som kan beskadige printerens.

4. Tør glaspladen og hvide plastikdele af med et vaskeskind eller en cellulosesvamp for at forhindre pletdannelse.
5. Sæt netledningen i en stikkontakt, og tryk på tænd/sluk-knappen for at tænde for printerens.

Visuel undersøgelse af tonerpatronen

Følg disse trin for at undersøge hver enkelt tonerpatron.

1. Fjern tonerpatronen fra printerens.
2. Kontroller, om hukommelseskortet er beskadiget.
3. Undersøg overfladen af den grønne billedtromle.

⚠ FORSIGTIG: Rør ikke ved billedtromlen. Fingeraftryk på billedtromlen kan forårsage problemer med udskriftskvaliteten.

4. Hvis du finder ridser, fingeraftryk eller anden skade på billedtromlen, skal du udskifte tonerpatronen.
5. Sæt tonerpatronen i igen, og udskriv nogle få sider for at se, om problemet blev løst.

Kontroller papiret og udskrivningsmiljøet

Trin et: Brug papir, der opfylder HP's specifikationer

Nogle problemer med udskriftskvaliteten kan opstå, fordi der bruges papir, som ikke overholder HP's specifikationer.

- Brug altid en papirtype og -vægt, som denne printer understøtter.
- Kontroller, at papiret er af en god kvalitet og fri for hakker, flænger, pletter, løse partikler, støv, folder, mangler, hæfteklammer og bøjede eller bukkede kanter.
- Brug papir, der ikke tidligere er udskrevet på.
- Brug papir, der ikke indeholder metalmateriale som f.eks. glitter.
- Brug papir, der er udviklet til brug med laserprintere. Brug ikke papir, der kun er udviklet til brug med Inkjet-printere.
- Brug ikke en papirtype, som er for kraftig. Glattere papir giver generelt en bedre udskriftskvalitet.


Trin to: Kontroller miljøet

Miljøet kan direkte påvirke udskriftskvalitet og er en almindelig årsag til problemer med udskriftskvalitet eller papirfødningsproblemer. Prøv følgende løsningsforslag:

- Flyt printeren væk fra steder med træk som f.eks. åbne vinduer og døre eller luftkanaler til aircondition.
- Sørg for, at printeren ikke udsættes for temperaturer eller luftfugtighed, der ligger uden for printerspecifikationerne.
- Du må ikke placere printeren i et aflukket rum som f.eks. et skab.
- Placer printeren på et solidt og vandret underlag.
- Fjern alt, der blokerer for luftkanalerne på printeren. Printeren kræver god luftcirkulation på alle sider, også foroven.
- Beskyt printeren mod luftbåret snavs, støv, damp, fedt eller andre elementer, der kan efterlade snavs inde i printeren.

Trin 3: Individuel bakkejustering

Følg disse trin, når tekst eller billeder ikke er centreret eller justeret korrekt på den udskrevne side, når du udskriver fra specifikke bakker.

1. Fra startskærmbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Åbn følgende menuer:
 - [Systemopsætning](#)
 - [Udskriftskvalitet](#)
 - [Tilpas justering](#)
3. Vælg [Udskriv testside](#).
4. Vælg den bakke, der skal justeres, og følg derefter vejledningen på de udskrevne sider.
5. Vælg [Udskriv testside](#) igen for at bekræfte resultatet, og juster yderligere om nødvendigt.
6. Tryk på knappen [OK](#) for at gemme de nye indstillinger.

Kontroller EconoMode-indstillingerne

HP anbefaler ikke, at man bruger EconoMode hele tiden. Hvis du bruger Economode konstant, kan toneren muligvis holde længere end de mekaniske dele i tonerpatronen. Hvis udskriftskvaliteten begynder at blive forringet og ikke længere er acceptabel, bør du overveje at udskifte tonerpatronen.

 **BEMÆRK:** Denne funktion er tilgængelig i PCL 6-printerdriveren til Windows. Hvis du ikke bruger denne driver, kan du aktivere funktionen ved at benytte HP's integrerede webserver.

Følg disse trin, hvis hele siden er for mørk eller lys.

1. Vælg indstillingen **Udskriv** i softwareprogrammet.
2. Vælg printeren, og klik derefter på knappen **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Papir/kvalitet**, og find området **Udskriftskvalitet**.
4. Hvis hele siden er for mørk, skal du bruge disse indstillinger:
 - Vælg indstillingen **600 dpi**.
 - Marker afkrydsningsfeltet **EconoMode** for at aktivere funktionen.Hvis hele siden er for lys, skal du bruge disse indstillinger:
 - Vælg indstillingen **FastRes 1200**.
 - Fjern markeringen fra afkrydsningsfeltet **EconoMode** for at deaktivere funktionen.
5. Klik på knappen **OK** for at lukke dialogboksen **Egenskaber for dokument**. I dialogboksen **Udskriv** skal du klikke på knappen **OK** for at udskrive jobbet.

Prøv en anden printerdriver

Prøv en anden printerdriver, hvis der udskrives fra et softwareprogram, og de udskrevne sider har uventede linjer i grafik, manglende tekst, forkert formatering eller andre fonte.

Hent en af følgende drivere fra HP's websted: www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP PCL-6-driver	<ul style="list-style-type: none">• Leveres som standarddriver på printer-cd'en. Denne driver installeres automatisk, medmindre du vælger en anden.
HP PCL 6-driver	<ul style="list-style-type: none">• Anbefales til alle Windows-miljøer
HP PCL-6-driver	<ul style="list-style-type: none">• Leverer den bedste hastighed, udskriftskvalitet og understøttelse af printerfunktioner for de fleste brugere• Udviklet til at fungere sammen med Windows Graphic Device Interface (GDI) for at få den bedste hastighed i Windows-miljøer• Er muligvis ikke fuldstændig kompatibel med tredjeparts- og brugerdefinerede softwareprogrammer, som er baserede på PCL 5
HP UPD PS-driver	<ul style="list-style-type: none">• Anbefalet til udskrivning med Adobe®-softwareprogrammer eller med andre softwareprogrammer, der er meget grafiktunge• Giver understøttelse af udskrivning i forbindelse med postscript-emuleringsbehov eller understøttelse af postscript flash-fonte

HP UPD PCL 5

- Anbefales til almindelig kontorudskrivning i Windows-miljøer
- Kompatibel med tidligere PCL-versioner og ældre HP LaserJet-printere
- Det bedste valg til udskrivning fra tredjeparts- eller brugerdefinerede softwareprogrammer
- Det bedste valg til blandede miljøer, som kræver, at printeren indstilles til PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Udviklet til brug i Windows-miljøer i virksomheder med henblik på en enkelt driver til brug i forbindelse med flere forskellige printermodeller
- Foretrækkes, når der udskrives til flere printermodeller fra en mobil Windows-baseret computer

HP UPD PCL 6

- Anbefales ved udskrivning i alle Windows-miljøer
 - Leverer den bedste hastighed, udskriftskvalitet og understøttelse af printerfunktioner for de fleste brugere
 - Udviklet med henblik på justering med Windows Graphic Device Interface (GDI) for at opnå den bedste hastighed i Windows-miljøer
 - Er muligvis ikke fuldstændig kompatibel med tredjeparts- og brugerdefinerede softwareprogrammer, som er baserede på PCL 5
-

Forbedring af kopi- og scanningskvalitet

Indledning

Hvis printeren har problemer med billedkvaliteten, kan du prøve følgende løsninger i den viste rækkefølge for at løse problemet.

- [Kontrol af scannerglaspladen for snavs](#)
- [Kontroller papirindstillingerne](#)
- [Kontrollér billedjusteringsindstillingerne](#)
- [Optimere for tekst eller billeder](#)
- [Kant til kant-kopiering](#)
- [Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen](#)

Prøv først disse enkle trin:

- Brug flatbed-scanneren i stedet for dokumentføderen.
- Brug originaler af høj kvalitet.
- Når du bruger dokumentføderen, skal du lægge det originale dokument korrekt i føderen og bruge papirstyrene for at undgå uklare eller forvredne billeder.

Hvis problemet stadig findes, kan du prøve disse yderligere løsninger. Hvis de ikke løser problemet, kan du finde flere løsninger under "Forbedring af udskriftskvaliteten".

Kontrol af scannerglaspladen for snavs


Med tiden kan der samle sig smudspletter på scannerglaspladen og den hvide plastikbagbeklædning, hvilket kan påvirke kørslen. Brug følgende procedure til at åbne scanneren.

1. Tryk på tænd/sluk-knappen for at slukke printeren, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
2. Åbn scannerens låg.
3. Rengør scannerglaspladen og den hvide bagbeklædning under scannerlåget med en blød klud eller svamp, som er fugtet med et glasrengøringsmiddel, der ikke ridser.

⚠ FORSIGTIG: Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, ethanol eller carbontetrachlorid på nogen printerdele, da disse kan beskadige printeren. Anbring ikke væsker direkte på glasset eller pladen. Der kan ske en udsivning, som kan beskadige printeren.


4. Tør glaspladen og hvide plastikdele af med et vaskeskind eller en cellulosesvamp for at forhindre pletdannelse.
5. Sæt netledningen i en stikkontakt, og tryk på tænd/sluk-knappen for at tænde for printeren.

Kontroller papirindstillingerne


1. Tryk på ikonet for **Kopiering**  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på knappen **Indstillinger**, og rul derefter til knappen **Papir**, og tryk på den.

3. Tryk på navnet på det papirformat, der er i bakken, på listen over papirformater.
4. Tryk på navnet på den papirtype, der er i bakken, på listen over papirtyper.

Kontrollér billedjusteringsindstillingerne

1. Tryk på ikonet for [Kopiering](#)  på startskærbilledet.
2. Tryk på knappen [Indstillinger](#), rul derefter til knappen [Billedjustering](#), og tryk på den.
3. Tryk på navnet på den indstilling, du vil justere.
 - [Lysstyrke](#): Justerer indstillingen for lysstyrke.
 - [Kontrast](#): Justerer kontrasten mellem billedets lyseste og mørkeste områder.
 - [Skarphed](#): Justerer teksttegnenes tydelighed.
 - [Fjern baggrunden](#): Justerer mørket i billedets baggrund. Dette er især nyttigt til originale dokumenter, der er trykt på farvet papir.
4. Tryk på knapperne – eller + for at justere værdien for indstillingen, og tryk derefter på knappen [OK](#).
5. Juster en anden indstilling, eller tryk på pil tilbage for at vende tilbage til hovedkopimenuen.

Optimere for tekst eller billeder

1. Tryk på ikonet for [Kopiering](#)  på startskærbilledet på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på knappen [Indstillinger](#), og rul derefter til knappen [Optimer](#), og tryk på den.
3. Tryk på navnet på den indstilling, du vil justere.
 - [Autovalg](#): Brug denne indstilling, når kopikvaliteten ikke er vigtig. Dette er standardindstillingen.
 - [Blandet](#): Brug denne indstilling til dokumenter, der indeholder en blanding af tekst og grafik.
 - [Tekst](#): Brug denne indstilling til dokumenter, der indeholder mest tekst.
 - [Billede](#): Brug denne indstilling til dokumenter, der indeholder mest grafik.

Kant til kant-kopiering

Printeren kan ikke kant til kant-udskrive fuldstændigt. Der er en kant på 4 mm, som der ikke kan udskrives på.

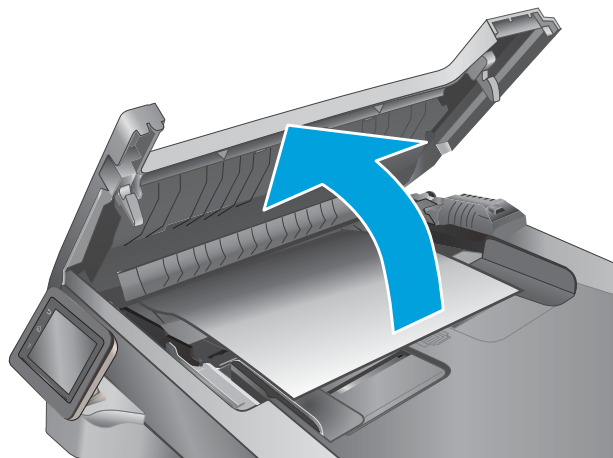
Overvejelser ved udskrivning eller scanning af dokumenter med beskårne kanter:

- Hvis originalen er mindre end den udskrevne kopi, skal du flytte originalen 4 mm væk fra det hjørne, der er angivet med ikonet på scannerglasset. Kopier eller scan igen på denne placering.
- Hvis originalen har samme format som den ønskede udskrift, skal du bruge funktionen [Reducer/Forstør](#) til at formindske billedet, så kopien ikke bliver beskåret.

Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen

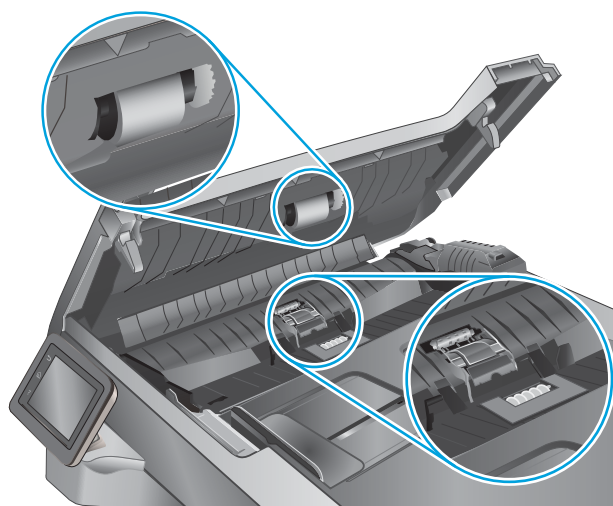
Hvis dokumentføderen har problemer med papirhåndtering, for eksempel papirstop eller fremføring af flere ark ad gangen, skal du rengøre dokumentføderens valser og separationspude.

1. Åbn dækslet til dokumentføderen.

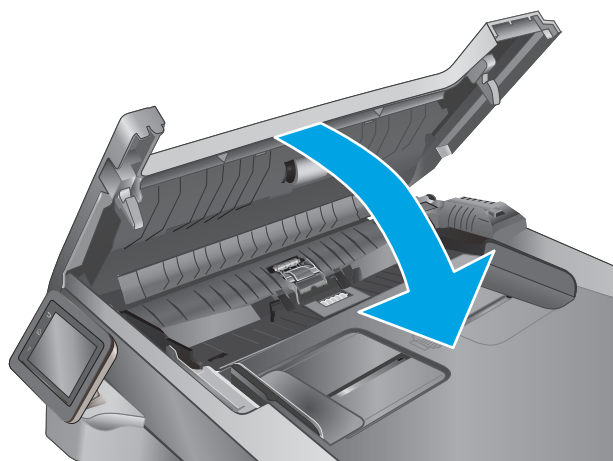


2. Brug en fugtig, fnugfri klud til at aftørre både opsamlingsvalserne og separationspuden for at fjerne snavs.

FORSIGTIG: Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, ethanol eller carbontetrachlorid på nogen printerdele, da disse kan beskadige printeren. Anbring ikke væsker direkte på glasset eller pladen. Der kan ske en udsivning, som kan beskadige printeren.



3. Luk dækslet til dokumentføderen.



Forbedring af faxkvaliteten

Indledning

Hvis printeren har problemer med billedkvaliteten, kan du prøve følgende løsninger i den viste rækkefølge for at løse problemet.

- [Kontrol af scannerglaspladen for snavs](#)
- [Kontroller indstillingerne for opløsning ved afsendelse af fax](#)
- [Kontroller indstillingerne for fejlkorrektion](#)
- [Kontroller indstillingen for tilpasning til side](#)
- [Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen](#)
- [Send til en anden faxmaskine](#)
- [Kontroller afsenderens faxmaskine](#)

Prøv først disse enkle trin:


- Brug flatbed-scanneren i stedet for dokumentføderen.
- Brug originaler af høj kvalitet.
- Når du bruger dokumentføderen, skal du lægge det originale dokument korrekt i føderen og bruge papirstyrene for at undgå uklare eller forvredne billeder.

Hvis problemet stadig findes, kan du prøve disse yderligere løsninger. Hvis de ikke løser problemet, kan du finde flere løsninger under "Forbedring af udskriftskvaliteten".

Kontrol af scannerglaspladen for snavs

Med tiden kan der samle sig smudspletter på scannerglaspladen og den hvide plastikbagbeklædning, hvilket kan påvirke kørslen. Brug følgende procedure til at åbne scanneren.


1. Tryk på tænd/sluk-knappen for at slukke printeren, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
2. Åbn scannerens låg.
3. Rengør scannerglaspladen og den hvide bagbeklædning under scannerlåget med en blød klud eller svamp, som er fugtet med et glasrengøringsmiddel, der ikke ridser.

 **FORSIGTIG:** Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, ethanol eller carbontetrachlorid på nogen printerdele, da disse kan beskadige printeren. Anbring ikke væsker direkte på glasset eller pladen. Der kan ske en udsivning, som kan beskadige printeren.

4. Tør glaspladen og hvide plastikdele af med et vaskeskind eller en cellulosesvamp for at forhindre pletdannelse.
5. Sæt netledningen i en stikkontakt, og tryk på tænd/sluk-knappen for at tænde for printeren.

Kontroller indstillingerne for opløsning ved afsendelse af fax


Hvis printeren ikke kan sende en fax, fordi den modtagende faxmaskine ikke svarer eller er optaget, forsøger printeren at foretage et genopkald på baggrund af indstillingerne for genopkald ved optaget, genopkald, når der ikke svares, og genopkald ved kommunikationsfejl.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Tryk på menuen [Faxopsætning](#).
3. Tryk på menuen [Avanceret opsætning](#).
4. Åbn menuen [Faxopløsning](#).

Kontroller indstillingerne for fejlkorrektion

Printeren overvåger normalt signaler på telefonlinjen, mens den sender eller modtager en fax. Hvis printeren registrerer en fejl under overførslen, og indstillingen til fejlkorrektion er angivet til [Til](#), kan printeren anmode om, at den pågældende del af faxen sendes igen. Fabriksindstillingen for fejlkorrektion er [Til](#).

Du skal kun deaktivere fejlrettelse, hvis du har problemer med at sende eller modtage en fax, og du kan acceptere fejl i overførslen. Det kan være praktisk at slå indstillingen fra, når du forsøger at sende en fax til udlandet eller modtage en fax fra udlandet, eller hvis du bruger en telefonforbindelse over satellit.


1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Tryk på menuen [Service](#).
3. Tryk på menuen [Faxservice](#).
4. Tryk på knappen [Fejlkorrektion](#) og derefter på knappen [Til](#).

Kontroller indstillingen for tilpasning til side

Hvis printeren udskriv et faxjob uden for siden, skal du aktivere indstillingen for tilpas-til-side fra printerkontrolpanelet.



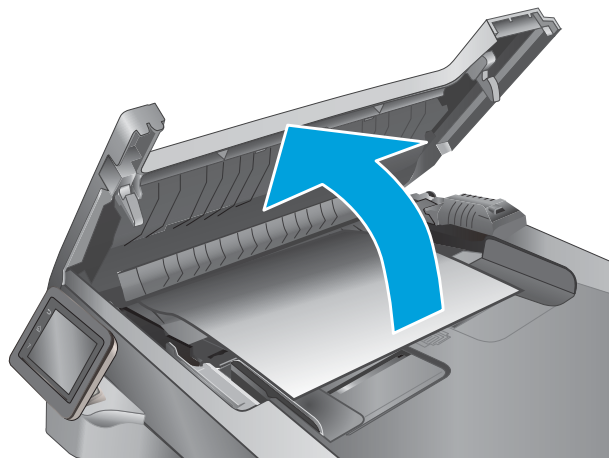
BEMÆRK: Kontroller, at indstillingen for standardpapirstørrelsen svarer til den papirstørrelse, der er lagt i bakken.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen [Opsætning](#) vises. Tryk på ikonet [Opsætning](#)  for at åbne menuen.
2. Tryk på menuen [Faxopsætning](#).
3. Tryk på menuen [Avanceret opsætning](#).
4. Tryk på knappen [Tilpas til side](#), og tryk derefter på knappen [Til](#).

Rengør opsamlingsvalserne og separationspuden i dokumentføderen

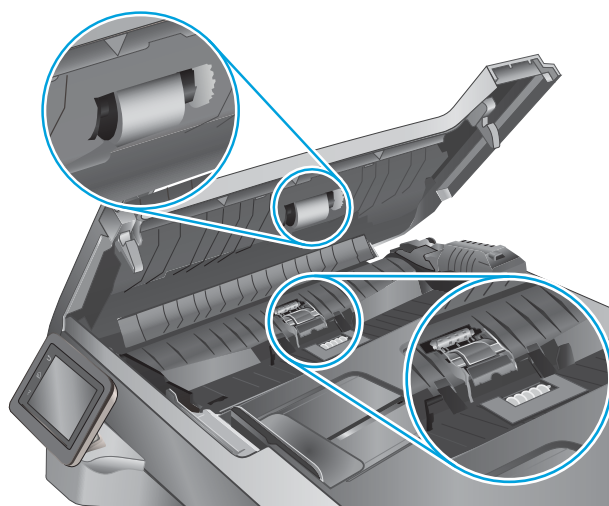
Hvis dokumentføderen har problemer med papirhåndtering, for eksempel papirstop eller fremføring af flere ark ad gangen, skal du rengøre dokumentføderens valser og separationspude.

1. Åbn dækslet til dokumentføderen.

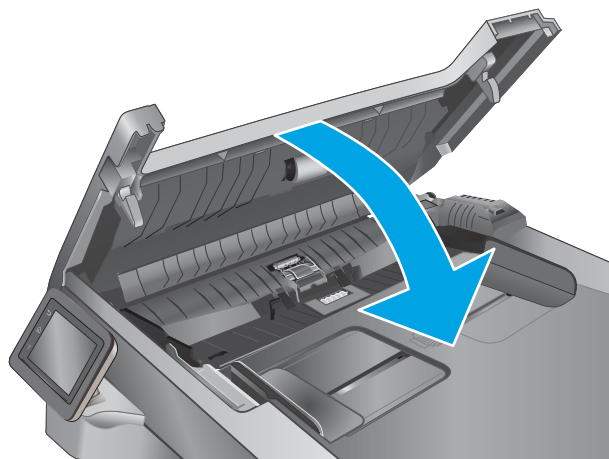


2. Brug en fugtig, fnugfri klud til at aftørre både opsamlingsvalserne og separationspuden for at fjerne snavs.

FORSIGTIG: Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, ethanol eller carbontetrachlorid på nogen printerdele, da disse kan beskadige printeren. Anbring ikke væsker direkte på glasset eller pladen. Der kan ske en udsivning, som kan beskadige printeren.



3. Luk dækslet til dokumentføderen.



Send til en anden faxmaskine

Prøv at sende faxen til en anden faxmaskine. Hvis faxkvaliteten er bedre, skyldes problemet indstillinger eller forbrugsvarestatus på den oprindelige modtagers faxmaskine.

Kontroller afsenderens faxmaskine

Bed afsender om at prøve at sende fra en anden faxmaskine. Hvis faxkvaliteten er bedre, ligger problemet hos afsenders faxmaskine. Hvis der ikke er andre faxmaskiner tilgængelige, kan du bede afsender lave følgende ændringer:

- Sørg for, at det originale dokument er på hvidt papir (ikke farvet).
- Sæt faxens opløsning, kvalitetsniveau eller kontrastindstillinger op.
- Send om muligt faxen via et softwareprogram på computeren.

Løsning af problemer med kablet netværk

Indledning

Gør følgende for at kontrollere, at printeren kommunikerer med netværket. Før du starter, skal du udskrive en konfigurationsside fra printerens kontrolpanel og finde printerens IP-adresse, der står på denne side.

- [Dårlig fysisk forbindelse](#)
- [Computeren bruger en forkert IP-adresse for printeren](#)
- [Computeren kan ikke kommunikere med printeren](#)
- [Printeren bruger forkerte indstillinger for link og dupleks for netværket](#)
- [Nye softwareprogrammer kan forårsage kompatibilitetsproblemer](#)
- [Computeren eller arbejdsstationen kan være konfigureret forkert](#)
- [Printeren er deaktiveret, eller andre netværksindstillinger er forkerte](#)



BEMÆRK: HP understøtter ikke peer-to-peer-netværk, da dette er en funktion i Microsofts operativsystemer og ikke i HP-printerdriverne. Hvis du ønsker yderligere oplysninger, kan du gå til Microsoft på www.microsoft.com.

Dårlig fysisk forbindelse

1. Kontrollér, at printeren er tilsluttet den rigtige netværksport via et kabel i den rette længde.
2. Kontroller, at kabelforbindelserne er sikre.
3. Kig på netværksporttilslutningen bag på printeren, og kontrollér, at den gule aktivitetsindikator og den grønne linkstatus-indikator lyser.
4. Hvis problemet fortsætter, skal du prøve et andet kabel eller en anden port på hubben.

Computeren bruger en forkert IP-adresse for printeren

1. Åbn printeregenskaberne, og klik på fanen **Porte**. Kontrollér, at printerens nuværende IP-adresse er valgt. Printerens IP-adresse er anført på printerkonfigurationssiden.
2. Hvis du installerede printeren ved at bruge HP standard-TCP/IP-porten, skal du markere feltet **Udskriv altid til denne printer, selvom IP-adressen ændres**.
3. Hvis du installerede printeren ved at bruge en Microsoft standard-TCP/IP-port, skal du bruge værtsnavnet i stedet for IP-adressen.
4. Hvis IP-adressen er korrekt, skal du fjerne printeren og tilføje den igen.

Computeren kan ikke kommunikere med printeren

1. Test netværkskommunikationen ved at pinge netværket.
 - a. Åbn en kommandolinjemeddelelse på computeren.

- For Windows skal du klikke på **Start**, klikke på **Kør**, indtaste `cmd` og derefter trykke på **Enter**.
 - For OS X skal du gå til **Applikationer**, derefter **Værktøjer** og åbne **Terminal**.
- b. Skriv `ping` efterfulgt af printerens IP-adresse.
 - c. Hvis vinduet viser roundtrip-tider, fungerer netværket.
2. Hvis ping-kommandoen mislykkes, skal du kontrollere, at dine netværkshubber er tændt, og at netværksindstillingerne, printeren og computeren alle er konfigureret til samme netværk.

Printeren bruger forkerte indstillinger for link og duplex for netværket

HP anbefaler at bevare disse indstillinger i automatisk tilstand (standardindstillingen). Hvis du ændrer disse indstillinger, skal du også ændre dem for dit netværk.

Nye softwareprogrammer kan forårsage kompatibilitetsproblemer

Kontroller, at nye softwareprogrammer er installeret korrekt, og at de bruger den korrekte printerdriver.

Computeren eller arbejdsstationen kan være konfigureret forkert

1. Kontroller netværksdriverne, printerdriverne og indstillingerne for netværksomdirigering.
2. Kontroller, at operativsystemet er konfigureret korrekt.

Printeren er deaktiveret, eller andre netværksindstillinger er forkerte

1. Gennemse konfigurationssiden for at kontrollere netværksprotokollens status. Aktiver om nødvendigt.
2. Omkonfigurer evt. netværksindstillingerne.

Løsning af problemer med trådløst netværk

- [Indledning](#)
- [Tjekliste for trådløs forbindelse](#)
- [Printeren udskriver ikke, efter den trådløse konfiguration er afsluttet](#)
- [Printeren udskriver ikke, og der er installeret en firewall fra en tredjepart på computeren](#)
- [Den trådløse forbindelse virker ikke, efter at den trådløse router eller den trådløse printer er blevet flyttet](#)
- [Kan ikke forbinde flere computere til den trådløse printer](#)
- [Den trådløse printer mister kommunikation, når den er forbundet til et VPN](#)
- [Netværket vises ikke på listen over trådløse netværk](#)
- [Det trådløse netværk fungerer ikke](#)
- [Udfør en diagnosticeringstest af et trådløst netværk](#)
- [Reducer interferens i et trådløst netværk](#)

Indledning

Brug oplysningerne om fejlfinding som en hjælp til at løse problemer.



BEMÆRK: Hvis du vil finde ud af, om HP NFC- og HP Wi-Fi Direct-udskrivning er aktiveret på din printer, kan du udskrive en konfigurationsside fra printerens kontrolpanel

Tjekliste for trådløs forbindelse

- Kontroller, at netværkskablet ikke er tilsluttet.
- Kontrollér, at printeren og den trådløse router er tændte og bliver forsynet med strøm. Kontrollér også, at den trådløse radio i printeren er tændt.
- Kontroller, at SSID (Service Set Identifier) er korrekt. Udskriv en konfigurationsside for at finde SSID'en. Hvis du ikke er sikker på, at SSID'en er korrekt, skal du køre den trådløse opsætning igen.
- Kontroller, at sikkerhedsoplysningerne er korrekte for sikre netværk. Hvis sikkerhedsoplysningerne er forkerte, skal du køre den trådløse opsætning igen.
- Hvis det trådløse netværk fungerer korrekt, skal du forsøge at få adgang til andre computere i det trådløse netværk. Hvis netværket har internetadgang, skal du prøve at oprette forbindelse til internettet via en trådløs forbindelse.
- Kontrollér, at krypteringsmetoden (AES eller TKIP) er den samme for printeren, som den er for det trådløse adgangspunkt (på netværk, der anvender WPA-sikkerhed).
- Kontroller, at printeren er inden for rækkevidde af det trådløse netværk. For de fleste netværk skal printerens højst være 30 m fra det trådløse adgangspunkt (trådløs router).
- Kontroller, at det trådløse signal ikke er blokeret af forhindringer. Fjern alle store metalgenstande mellem adgangspunktet og printeren. Kontrollér, at stolper, vægge eller støttesøjler, der indeholder metal eller beton, ikke står imellem printerens og det trådløse adgangspunkt.

- Kontrollér, at printeren ikke befinder sig i nærheden af elektroniske enheder, der kan forstyrre det trådløse signal. Mange enheder kan forstyrre det trådløse signal, herunder motorer, trådløse telefoner, sikkerhedskameraer, andre trådløse netværk samt nogle Bluetooth-enheder.
- Kontroller, at printerdriveren er installeret på computeren.
- Kontroller, at du har valgt den korrekte printerport.
- Kontroller, at computeren og printeren er tilsluttet til det samme trådløse netværk.
- For OS X skal du bekræfte, at den trådløse router understøtter Bonjour.

Printeren udskriver ikke, efter den trådløse konfiguration er afsluttet

1. Kontrollér, at printeren er tændt og i Klar-tilstand.
2. Sluk eventuelle firewalls fra tredjeparter på din computer.
3. Kontroller, at det trådløse netværk fungerer korrekt.
4. Kontroller, at din computer fungerer korrekt. Genstart om nødvendigt computeren.
5. Bekræft, at du kan åbne HP's integrerede webserver på printeren fra en computer på netværket.

Printeren udskriver ikke, og der er installeret en firewall fra en tredjepart på computeren

1. Opdater firewall'en med den nyeste, tilgængelige opdatering fra producenten.
2. Hvis programmer anmoder om adgang til firewall, når du installerer printeren eller forsøger at udskrive, skal du sørge for at give programmerne tilladelse til at køre.
3. Deaktiver din firewall midlertidigt, og installer den trådløse printer på computeren. Aktiver din firewall, når du har afsluttet installationen af det trådløse produkt.

Den trådløse forbindelse virker ikke, efter at den trådløse router eller den trådløse printer er blevet flyttet

1. Kontrollér, at routeren eller printeren opretter forbindelse til samme netværk som din computer.
2. Udskriv en konfigurationsside.
3. Sammenlign SSID'en (Service Set Identifier) på konfigurationssiden med SSID'en i printerkonfigurationen for computeren.
4. Hvis tallene ikke er de samme, opretter enhederne ikke forbindelse til det samme netværk. Omkonfigurer den trådløse opsætning for printeren.

Kan ikke forbinde flere computere til den trådløse printer

1. Sørg for, at de andre computere er indenfor den trådløse rækkevidde, og at der ikke er noget, der blokerer signalet. For de fleste netværk er den trådløse rækkevidde 30 m fra det trådløse adgangspunkt.
2. Kontrollér, at printeren er tændt og i Klar-tilstand.
3. Kontrollér, at der ikke er mere end 5 samtidige brugere af Wi-Fi Direct.
4. Sluk eventuelle firewalls fra tredjeparter på din computer.

5. Kontroller, at det trådløse netværk fungerer korrekt.
6. Kontroller, at din computer fungerer korrekt. Genstart om nødvendigt computeren.

Den trådløse printer mister kommunikation, når den er forbundet til et VPN

- Du kan typisk ikke oprette forbindelse til et VPN og andre netværk på samme tid.

Netværket vises ikke på listen over trådløse netværk


- Kontroller, at den trådløse router er tændt og får strøm.
- Netværket kan være skjult. Du kan imidlertid stadig oprette forbindelse til et skjult netværk.

Det trådløse netværk fungerer ikke

1. Kontroller, at netværkskablet ikke er tilsluttet.
2. Prøv at oprette forbindelse til andre enheder i netværket for at kontrollere, om netværket har mistet forbindelsen.
3. Test netværkskommunikationen ved at pinge netværket.
 - a. Åbn en kommandolinjemeddelelse på computeren.
 - For Windows skal du klikke på **Start**, klikke på **Kør**, indtaste `cmd` og derefter trykke på **Enter**.
 - For OS X skal du gå til **Applikationer**, derefter **Værktøjer** og åbne **Terminal**.
 - b. Indtast `ping` efterfulgt af routerens IP-adresse.
 - c. Hvis vinduet viser roundtrip-tider, fungerer netværket.
4. Kontrollér, at routeren eller printeren opretter forbindelse til samme netværk som computeren.
 - a. Udskriv en konfigurationsside.
 - b. Sammenlign SSID'en (Service Set Identifier) i konfigurationsrapporten med SSID'en i printerkonfigurationen for computeren.
 - c. Hvis tallene ikke er de samme, opretter enhederne ikke forbindelse til det samme netværk. Omkonfigurer den trådløse opsætning for printeren.

Udfør en diagnosticeringstest af et trådløst netværk

Du kan køre en diagnosticeringstest, der indeholder oplysninger om indstillingerne for det trådløse netværk, fra printerkontrolpanelet.

1. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet **Opsætning**  for at åbne menuen.
2. Rul til og vælg **Selvdiagnosticering**.
3. Vælg **Kør trådløs test** for at starte testen. Printeren udskriver en testside, der viser testresultater.

Reducer interferens i et trådløst netværk

Nedenstående tip kan reducere interferensen i et trådløst netværk:

- Hold de trådløse enheder væk fra store metalgenstande som f.eks. arkivskabe og andre elektromagnetiske genstande som f.eks. mikrobølgeovne og trådløse telefoner. Sådanne genstande kan forstyrre radiosignaler.
- Hold de trådløse enheder væk fra store mure og andre bygningsstrukturer. Sådanne genstande kan absorbere radiobølger og reducere signalstyrken.
- Placer den trådløse router centralt, så den har en klar linje til de trådløse printere i netværket.


Afhjælp faxproblemer

Indledning

Brug oplysningerne om fejlfinding til fax som en hjælp til at løse problemer.


- [Kontrolliste til faxfejlfinding](#)
- [Løse generelle faxproblemer](#)

Kontrolliste til faxfejlfinding

- Der findes flere forskellige korrektioner. Efter hver anbefalet handling skal du forsøge at sende faxen for at se, om problemet er blevet løst.
- For at opnå de bedste resultater ved løsning af faxproblemer skal du kontrollere, at printerens ledning er sluttet direkte til telefonporten på væggen. Frakobl alle andre enheder, der er sluttet til printerens.
 1. Kontrollér, at telefonledningen er sluttet til den korrekte port på bagsiden af printerens.
 2. Kontroller telefonlinjen ved hjælp af faxtesten:
 - a. Fra startskærbilledet på printerens kontrolpanel skal du stryge, indtil menuen **Opsætning** vises. Tryk på ikonet **Opsætning**  for at åbne menuen.
 - b. Åbn følgende menuer:
 - [Service](#)
 - [Faxtjeneste](#)
 - c. Vælg indstillingen **Kør faxtest**. Printerens udskriver en faxtestrapport.

Rapporten indeholder følgende mulige resultater:

 - **Bestået:** Rapporten indeholder alle de aktuelle faxindstillinger til gennemsyn.
 - **Ikke bestået:** Rapporten angiver karakteren af fejlen og indeholder forslag til, hvordan du løser problemet.
 3. Kontrollér, at printerens firmware er opdateret:
 - a. Udskriv en konfigurationsside fra menuen **Rapporter** på kontrolpanelet for at finde den aktuelle firmwaredatokode.
 - b. Gå til www.hp.com/go/support, klik på linket **Drivere og software**, indtast printernavnet i søgefeltet, tryk på **ENTER**, og vælg printerens på listen med søgeresultater.
 - c. Vælg dit operativsystem.
 - d. I afsnittet **Firmware** skal du finde **Firmwareopdateringsværktøjet**.

 **BEMÆRK:** Sørg for at bruge det specifikke firmwareopdateringsværktøj for printermodellen.
 - e. Klik på **Download**, klik på **Kør**, og klik på **Kør** igen.
 - f. Når værktøjet startes, skal du vælge printerens på rullelisten og klikke på **Send firmware**.

- a. Åbn menuen [Opsætning](#).
 - b. Åbn menuen [Faxopsætning](#).
 - c. Åbn menuen [Avanceret opsætning](#).
 - d. Åbn menuen [Faxhastighed](#).
 - e. Vælg den korrekte indstilling.
- Del store faxjob op i mindre dele, og fax dem individuelt.
 - Skift faxindstillingerne på kontrolpanelet til en lavere opløsning.
 - a. Åbn menuen [Opsætning](#).
 - b. Åbn menuen [Faxopsætning](#).
 - c. Åbn menuen [Avanceret opsætning](#).
 - d. Åbn menuen [Faxopløsning](#).
 - e. Vælg den korrekte indstilling.

Faxkvaliteten er dårlig

Faxen er sløret eller lys.

- Forøg faxopløsningen, når du sender faxer. Opløsningen påvirker ikke modtagne faxer.
 - a. Åbn menuen [Opsætning](#).
 - b. Åbn menuen [Faxopsætning](#).
 - c. Åbn menuen [Avanceret opsætning](#).
 - d. Åbn menuen [Faxopløsning](#).
 - e. Vælg den korrekte indstilling.



BEMÆRK: Øget opløsning sænker transmissionshastigheden.

- Aktiver indstillingen [Fejlkorrektion](#) fra kontrolpanelet.
 - a. Åbn menuen [Opsætning](#).
 - b. Åbn menuen [Service](#).
 - c. Åbn menuen [Faxservice](#).
 - d. Åbn menuen [Fejlkorrektion](#).
 - e. Vælg indstillingen [Til](#).
- Kontroller tonerpatronerne, og udskift om nødvendigt.
- Bed afsenderen om at gøre kontrastindstillingen mørkere på faxmaskinen og derefter sende faxen igen.

Faxen bliver skåret af eller fordelt på to sider

- Angiv indstillingen [Standardpapirformat](#). Faxer udskrives på et enkelt papirformat ud fra indstillingerne for [Standardpapirformat](#).
 - a. Åbn menuen [Opsætning](#).
 - b. Åbn menuen [Systemopsætning](#).
 - c. Åbn menuen [Papiropsætning](#).
 - d. Åbn menuen [Standardpapirformat](#).
 - e. Vælg den korrekte indstilling.
- Konfigurer papirtype og -format for den bakke, der bruges til faxer.
- Aktiver indstillingen [Tilpas til side](#) for at udskrive længere faxer på papir i Letter- eller A4-format.
 - a. Åbn menuen [Opsætning](#).
 - b. Åbn menuen [Faxopsætning](#).
 - c. Åbn menuen [Avanceret opsætning](#).
 - d. Åbn menuen [Tilpas til side](#).
 - e. Vælg indstillingen [Til](#).



BEMÆRK: Hvis indstillingen [Tilpas til side](#) er slået fra, og indstillingen [Standardpapirformat](#) er sat til Letter, udskrives en original i Legal-format på to sider.

Indeks

A

- afsende fax
 - fra en computer (Windows) 92
- AirPrint 51
- aktivering af
 - lagrede job 44
- akustiske specifikationer 12
- Android-enheder
 - udskrivning fra 52
- antal kopier, ændre 56
- Apps-menu 96
- arkfødningsproblemer
 - løsning 119, 121

B

- bagdæksel
 - placering 3
- bakke, udskrifts
 - finde 2
- Bakke 1
 - ilægge konvolutter 26
- bakke 1
 - ilægge papir 16
 - papirstop 131
- bakke 2
 - ilægge papir 20
 - papirstop 132
- bakke 3
 - ilægge papir 23
 - papirstop 136
- bakker
 - finde 2
 - kapacitet 7
 - medfølgende 7
- bestille
 - forbrugsvarer og ekstraudstyr 28
- browserkrav
 - HP's integrerede webserver 98

D

- direkte USB-udskrivning 53
- dobbeltsidet kopiering 57
- dobbeltsidet udskrivning
 - Mac 41
 - Windows 38
- dokumentføder 57
 - kopiere tosidede dokumenter 57
 - problemer med papirindføring 124
 - sende fax fra 91
 - stop 129
- drivere, understøttede 8
- dupleks 57
- dupleksenhed
 - afhjælpe papirstop 146
 - finde 3
- dupleksudskrivning
 - Mac 41
 - manuel (Mac) 41
 - manuel (Windows) 38
- dupleksudskrivning (dobbeltsidet)
 - indstillinger (Windows) 38
- dupleksudskrivning (dobbeltsidet)
 - Windows 38

E

- ekstraudstyr
 - varenumre 28
- elektriske specifikationer 12
- elektroniske faxer
 - sende 92
- etiketter
 - udskrive (Windows) 39
- Explorer, understøttede versioner
- HP's integrerede webserver 98

F

- fabriksstandarder, gendanne 116

fax

- hurtigopkald 91
- løse generelle problemer 169
- faxe
 - sende fra software 92
- faxfejlfinding
 - kontrolliste 168
- fejlfinding
 - faxer 168
 - kablet netværk 162
 - netværksproblemer 162
 - papirindføringsproblemer 119
 - trådløst netværk 164
- fikseringsenhed
 - afhjælpe papirstop 141
- flere sider pr. ark
 - udskrive (Mac) 42
 - udskrive (Windows) 39
- forbrugsvarer
 - bestille 28
 - bruge ved lavt niveau 117
 - indstillinger for nederste grænse 117
 - status, visning med HP Utility til Mac 102
 - udskifte tonerpatron 30
 - varenumre 28

G

- gemme udskriftsjob 44
- gendanne fabriksstandarder 116
- glasplade, rengøre 151, 155, 158

H

- hjælp, kontrolpanel 115
- HP's integrerede webserver (EWS)
 - funktioner 98
- HP Device Toolbox, bruge 98
- HP ePrint 50

HP ePrint-softwaren 51
HP EWS, bruge 98
HP Kundeservice 114
HP-scanningssoftware (OS X) 61
HP-scanningssoftware (Windows) 60
HP Utility 102
HP Utility, Mac 102
HP Utility til Mac
 Bonjour 102
 funktioner 102
HP Web Jetadmin 110
HP Web Services
 aktivere 96
 programmer 96
hukommelse
 medfølgende 7
hukommelseskort (toner)
 finde 30
hurtigopkald
 programmere 91
hæftepatroner
 varenumre 28

I

ilægge
 papir i bakke 1 16
 papir i bakke 2 20
 papir i bakke 3 23
Indstillingen EconoMode 108, 153
indstillinger
 fabriksstandarder, gendanne 116
Indstillinger for netværksdupleks,
 ændre 105
Indstillinger for netværksforbindelses
 hastighed, ændre 105
integreret webserver (EWS)
 funktioner 98
 tildele adgangskoder 107
interfaceporte
 finde 3
interferens i trådløst netværk 166
Internet Explorer, understøttede
 versioner
 HP's integrerede webserver 98

J

Jetadmin, HP Web 110
job, lagrede
 oprette (Windows) 46

slette 48
udskrivning 47
job, lagrede
 aktivere 44
K
kontrolliste
 faxfejlfinding 168
kontrolpanel
 finde 2
 hjælp 115
konvolutter, ilægge 26
kopiere
 flere kopier 56
 tosidede dokumenter 57
kopiering
 dokumentkanter 156
 enkelte kopier 56
 indstilling af papirformat og -
 type 155
 optimere til tekst eller billeder
 156
kundesupport
 online 114

L

lagrede job
 aktivere 44
 med Windows 46
 oprette (Windows) 46
 slette 48
 udskrivning 47
luk ned efter forsinkelse
 indstilling 109
løse problemer
 fax 169
lås
 processorkortet 107

M

Macintosh
 HP Utility 102
manuel dupleksudskrivning
 Mac 41
 Windows 38
Microsoft Word, faxe fra 92
mobile udskriftsløsninger 7
mobil udskrivning
 Android-enheder 52
mobil udskrivning, understøttet
 software 10

mål, printer 11

N

Near Field Communication-
 udskrivning 49
Netscape Navigator, understøttede
 versioner
 HP's integrerede webserver 98
Netværk
 HP Web Jetadmin 110
netværk
 installation af printeren 97
 understøttede 7
netværksinstallation 97
netværksport
 placering 3
NFC-udskrivning 49

O

onlinehjælp, kontrolpanel 115
onlinesupport 114
operativsystemer, understøttede 8
operativsystemer (OS)
 understøttede 7
OS (operativsystem)
 understøttet 7

P

papir
 ilægge papir i bakke 1 16
 ilægge papir i bakke 2 20
 ilægge papir i bakke 3 23
 vælge 151
papir, bestille 28
papirstop
 bakke 1 131
 bakke 2 132
 bakke 3 136
 dokumentfoder 129
 fikseringsenhed 141
 finde 128
papirtype
 vælge (Windows) 39
papirtyper
 vælge (Mac) 42
patron
 udskifte 30
printerdrivere, understøttede 8
privat udskrivning 44
programmer
 download 96

R

rengøre

glas 151, 155, 158

papirgang 150

reserverdele

varenumre 28

S

scanner

glasplade, rengøre 151, 155, 158

sende fax fra 90

scanning

fra HP-scanningssoftware (OS X)

61

fra HP-scanningssoftware

(Windows) 60

sende fax

fra dokumentføderen 91

fra flatbed-scanneren 90

sende faxer

fra software 92

sider pr. ark

vælge (Mac) 42

vælge (Windows) 39

sider pr. minut 7

slette

lagrede job 48

software

HP Utility 102

sende faxer 92

specialpapir

udskrive (Windows) 39

specifikationer

elektriske og akustiske 12

standarder, gendanne 116

status

HP Utility, Mac 102

status for forbrugsvarer 150

status for tonerpatron 150

stop

dokumentføder 129

dupleksenhed 146

udskriftsbakke 143

strøm

forbrug 12

strømafbrøder, finde 2

strømtilslutning

finde 3

support

online 114

systemkrav

HP's integrerede webserver 98

T

teknisk support

online 114

telefonbog, fax

tilføjede registreringer 91

tilbehør

bestilling 28

tjekliste

trådløs forbindelse 164

tonerpatron

bruge ved lavt niveau 117

indstillinger for nederste grænse

117

komponenter 30

udskifte 30

varenumre 28

tonerpatroner

varenumre 28

tosidet kopiering 57

tosidet udskrivning

indstillinger (Windows) 38

transparenter

udskrive (Windows) 39

trådløst netværk

fejlfinde 164

tænd/sluk-knap, finde 2

U

udskifte

tonerpatron 30

udskriftsbakke

afhjælpe papirstop 143

placering 2

udskrive på begge sider

indstillinger (Windows) 38

Mac 41

manuelt, Windows 38

Windows 38

udskrivning

fra USB flashdrev 53

lagrede job 47

Udskrivning med Wi-Fi Direct 49

udsættelse af dvale

indstilling 108

USB-flashdrev

udskrive fra 53

USB-port

finde 3

USB-port til direkte udskrivning

finde 2

V

varenumre

ekstraudstyr 28

forbrugsvarer 28

hæfteklammepatroner 28

reserverdele 28

tonerpatroner 28

vedligeholdelsessæt

varenumre 28

vægt, printer 11

W

webbrowserkrav

HP's integrerede webserver 98

Web Services

aktivere 96

programmer 96

websteder

HP Web Jetadmin, hente 110

kundesupport 114

Windows

faxe fra 92

Word, faxe fra 92

Ø

økonomiindstillinger 108

