



LaserJet Pro MFP M426, M427

Vartotojo vadovas



M426dw
M426fdn
M426fdw
M427dw
M427fdn
M427fdw



www.hp.com/support/ljM426MFP
www.hp.com/support/ljM427MFP



HP LaserJet Pro MFP M426, M427

Vartotojo vadovas

Autorių teisės ir licencija

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

Atkurti, pritaikyti ar versti produkto dokumentaciją be iš anksto gauto raštiško sutikimo draudžiama, išskyrus tuos atvejus, kai tai leidžia autorių teisės.

Šiame dokumente pateikiama informacija gali būti keičiama iš anksto neįspėjus.

Vienintelės HP produktams ir paslaugoms suteikiamos garantijos išdėstytos prie produktų pridėtoje specialioje garantijos nuostatose. Čia pateiktų teiginių negalima interpretuoti kaip papildomos garantijos. HP nėra atsakinga už čia esančias technines ar redagavimo klaidas ar neatitikimus.

Edition 5, 3/2019

Prekių ženklai

„Adobe®“, „Adobe Photoshop®“, „Acrobat®“ ir „PostScript®“ yra „Adobe Systems Incorporated“ prekių ženklai.

„Apple“ ir „Apple“ logotipas yra „Apple Computer, Inc.“ prekių ženklai, registruoti JAV ir kitose šalyse / regionuose. „iPod“ yra „Apple Computer, Inc“ prekės ženklas. „iPod“ yra skirtas tik tiesėtam ar teisių turėtojo įgaliotam kopijavimui atlikti. Nevokite muzikos.

„Microsoft®“, „Windows®“, „Windows® XP“ ir „Windows Vista®“ yra JAV registruotieji prekių ženklai, priklausantys „Microsoft Corporation“.

UNIX® yra registruotasis „The Open Group“ prekės ženklas.

Turinys

1 Spausdintuvo apžvalga	1
Spausdintuvo vaizdai	2
Spausdintuvo vaizdas iš priekio	2
Spausdintuvo vaizdas iš galo	3
Valdymo skydo vaizdas	4
Pagrindinio ekrano išdėstymas	5
Kaip naudotis jutiklinio ekrano valdymo skydu	6
Spausdintuvo specifikacijos	6
Techninės specifikacijos	7
Palaikomos operacinės sistemos	8
Mobilūs spausdinimo sprendimai	10
Spausdintuvo matmenys	11
Energijos sąnaudos, elektros specifikacijos ir akustinės emisijos	13
Veikimo aplinkos sąlygos	13
Spausdintuvo aparatinės įrangos sąranka ir programinės įrangos diegimas	14
2 Popieriaus dėklai	15
Įdėkite popieriaus į 1 dėklą	16
Įžanga	16
1 dėklo popieriaus kryptis	18
Įdėkite popieriaus į 2 dėklą	19
Įžanga	19
2 dėklo popieriaus kryptis	21
Įdėkite popieriaus į 3 dėklą	22
Įžanga	22
3 dėklo popieriaus kryptis	24
Vokų įdėjimas ir spausdinimas	25
Įžanga	25
Vokų spausdinimas	25
Voko pakreipimas	25

3 Eksploatacinės medžiagos, priedai ir dalys	27
Užsakyti eksploatacines medžiagas, priedus ir dalis	28
Užsakymas	28
Eksploatacinės medžiagos ir priedai	28
Dalys, kurias klientas gali taisyti pats	28
Dažų kasetės pakeitimas	30
Įžanga	30
Dažų kasetės informacija	30
Dažų kasetės išėmimas ir pakeitimas	31
4 Spausdinimas	35
Spausdinimo užduotys („Windows“)	36
Kaip spausdinti („Windows“)	36
Automatinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“)	38
Rankinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“)	38
Kelių puslapių spausdinimas viename lape („Windows“)	39
Popieriaus tipo pasirinkimas („Windows“)	39
Papildomos spausdinimo užduotys	39
Spausdinimo užduotys (OS X)	41
Kaip spausdinti („OS X“)	41
Automatinis spausdinimas ant abiejų pusių („OS X“)	41
Spausdinimas ant abiejų pusių rankiniu būdu („OS X“)	41
Kelių puslapių spausdinimas viename lape („OS X“)	42
Popieriaus tipo pasirinkimas („OS X“)	42
Papildomos spausdinimo užduotys	42
Išsaugokite spausdinimo darbus gaminyje, kad spausdintumėte juos vėliau arba privačiai	44
Įžanga	44
Prieš pradėdant	44
Užduočių saugojimo spausdintuve sąranka	44
Pirmasis veiksmas: Įkiškite USB atmintinę	44
Antrasis veiksmas: Spausdinimo tvarkyklės naujinimas	45
Išsaugoto darbo kūrimas („Windows“)	46
Išsaugotų užduočių spausdinimas	48
Išsaugotos užduoties pašalinimas	48
Mobilusis spausdinimas	49
Įžanga	49
„Wi-Fi Direct“ ir NFC spausdinimas (tik belaidžiai modeliai)	49
„HP ePrint“ el. paštu	50
„HP ePrint“ programinė įranga	51
„AirPrint“	51
„Android“ integruotas spausdinimas	52

Tiesioginis spausdinimas iš USB	53
Įžanga	53
Pirmasis veiksmas: USB atmintinėje esančių failų atidarymas	53
Antrasis veiksmas: Spausdinti USB dokumentus	53
Pirma parinktis. Dokumentų spausdinimas	53
Antra parinktis. Nuotraukų spausdinimas	54
5 Kopijuoti	55
Kopijos darymas	56
Spausdinimas iš abiejų pusių (dvipusis spausdinimas)	57
Automatiškai kopijuoti iš abiejų pusių (tik fdn ir fdw modeliuose)	57
Rankiniu būdu kopijuokite iš abiejų pusių	57
Papildomos kopijavimo užduotys	58
6 Nuskaityti	59
Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ („Windows“)	60
Nuskaitymas naudojant „HP Scan“ programinę įrangą (OS X)	61
Nuskaitykite į USB atmintinę	62
Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos sąranka	63
Įžanga	63
Prieš pradėdami	63
Pirmas būdas. Naudokite „Scan to Network Folder Wizard“ (Nuskaitymo į tinklo aplanką vedlį) („Windows“)	63
Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Network Folder“ (Nuskaitymo į tinklo aplanką) funkciją per HP integruotą tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje.	65
Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotą tinklo serverį (EWS):	65
Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas	65
Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos „Mac“ sąranka	67
Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotą tinklo serverį (EWS):	67
Pirmas būdas. Naudokite žiniatinklio naršyklę, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)	67
Antras būdas. Naudokite „HP Utility“, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)	67
Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas	68
Nuskaitykite į tinklo aplanką	70
Nuskaitymo į el. laišką funkcijos sąranka	71
Įžanga	71
Prieš pradėdami	71
Pirmas būdas. Naudokite nuskaitymo į el. paštą vedlį („Windows“)	71
Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Email feature“ (El.pašto nuskaitymo funkcija) per HP įterptinį tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje.	73

Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):	73
Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas	73
Trečiasis veiksmas. Pridėti kontaktus į el. pašto adresų knygą	75
Ketvirtasis veiksmas. Sukonfigūruokite numatytąsias el. pašto parinktis	75
Nuskaitymo į el. paštą funkcijos sąranka „Mac“	76
Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):	76
Pirmas būdas. Naudokite žiniatinklio naršyklę, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)	76
Antras būdas. Naudokite „HP Utility“, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)	76
Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas	77
Trečiasis veiksmas. Pridėti kontaktus į el. pašto adresų knygą	78
Ketvirtasis veiksmas. Sukonfigūruokite numatytąsias el. pašto parinktis	79
Nuskaityti į el. laišką	80
Papildomos nuskaitymo užduotys	81

7 Faksas 83

Sureguliuokite faksogramų siuntimo ir gavimo parametrus	84
Prieš pradėdami	84
1 veiksmas: Nustatykite telefono ryšio tipą	84
2 veiksmas: Nustatykite fakso aparatą	85
Speciali telefono linija:	85
Bendra balso / fakso linija	86
Bendra balso / fakso linija su atsakikliu.	87
3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę.	89
HP fakso aparato sąrankos vedlys	89
Spausdintuvo valdymo skydas	89
HP įterptasis tinklo serveris (EWS) ir HP įrenginio įrankių juosta („Windows“)	90
4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą	91
Faksogramos siuntimas	92
Faksograma iš planšetinio skenerio	92
Faksuokite iš dokumentų tiektuvo	93
Sparčiojo rinkimo ir grupinio rinkimo įrašų naudojimas	93
Faksogramos siuntimas iš programinės įrangos	94
Faksogramos siuntimas iš trečiųjų šalių programinės įrangos programos, pavyzdžiui, „Microsoft Word“	94
Papildomos fakso užduotys	95

8 Spausdintuvo tvarkymas 97

HP interneto paslaugų programų naudojimas	98
Spausdintuvo ryšio tipo keitimas („Windows“)	99

Išplėstinė konfigūracija su HP integruotu tinklo serveriu („HP Embedded Web Server“ - EWS) ir HP prietaiso priemonių rinkiniu („HP Device Toolbox“) („Windows“).	100
Sudėtingesnis konfigūravimas su „HP Utility“, skirta OS X	104
Atidarykite „HP Utility“	104
„HP Utility“ funkcijos	104
Tinklo IP nustatymų konfigūravimas	107
Įžanga	107
Spausdintuvo bendro naudojimo atsakomybės panaikinimas	107
Tinklo nustatymų peržiūrėjimas ar keitimas	107
Spausdintuvo pervadinimas tinkle	107
Rankinis IPv4 TCP/IP parametrų konfigūravimas valdymo skyde	108
Nuorodos sparta ir dvipusio spausdinimo nustatymai	108
Spausdintuvo saugos savybės	110
Įžanga	110
Priskirkite arba pakeiskite sistemos slaptažodį naudodami HP integruotąjį tinklo serverį	110
Užblokuokite formuotuvą	110
Energijos taupymo nustatymai	111
Įžanga	111
Spausdinimas ekonomišku režimu	111
„Sleep / Auto Off After“ (Miego / automatinio išjungimo) būsenos nustatymas	111
„Shut Down After“ (Išjungti po) delsos nustatymas ir spausdintuvo konfigūravimas, kad naudotų 1 vatą arba mažiau energijos	112
Išjungimo delsos parinkties nustatymas	112
„HP Web Jetadmin“	113
Atnaujinti programinę aparatinę įrangą	114
Pirmas metodas: Atnaujinkite aparatinę įrangą naudodamiesi valdymo skydu.	114
Antras metodas: Atnaujinkite aparatinę įrangą naudodami aparatinės įrangos atnaujinimo priemonę („Firmware Update Utility“).	114
9 Problemų sprendimas	117
Techninė priežiūra	118
Valdymo skydo žinyno sistema	119
Atkurkite numatytąsias gamyklines reikšmes	120
Spausdintuvo valdymo skyde pasirodo pranešimas „Cartridge is low“ (Spausdintuvo kasetėje mažai dažų) arba „Cartridge is very low“ (Spausdintuvo kasetėje labai mažai dažų).	121
Pakeiskite nustatymus „Very Low“ (Labai žemas)	121
Spausdintuvuose su fakso funkcija	122
„Order supplies“ (eksploatacinių medžiagų užsakymas)	122
Spausdintuvas nepaima popierius arba sutrinka tiekimas	123
Įžanga	123
Spausdintuvas nepaima popieriaus	123

Spausdintuvus paima kelis popieriaus lapus	125
Dokumentų tiekuvą stringa, nukrypsta arba paima po kelis popieriaus lapus	128
Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę	129
Popieriaus strigčių šalinimas	131
Įžanga	131
Dažnai ar pakartotinai užstringa popierius?	131
Strigties vietos	132
Popieriaus strigčių šalinimas iš dokumentų tiektuvo	133
Popieriaus strigčių šalinimas iš 1 dėklo	135
Popieriaus strigčių šalinimas iš 2 dėklo	136
Popieriaus strigčių šalinimas iš 3 dėklo	140
Popieriaus strigčių šalinimas iš kaitintuvo	145
Popieriaus strigčių šalinimas išvesties skyriuje	147
Popieriaus strigčių šalinimas iš dvipusio spausdinimo įtaiso	150
Spausdinimo kokybės gerinimas	153
Įžanga	153
Spausdinimas iš skirtingų programų	153
Patikrinkite spausdinamos užduoties popieriaus tipo nustatymą	153
Popieriaus tipo nustatymo tikrinimas („Windows“)	153
Popieriaus tipo nustatymo tikrinimas („OS X“)	153
Patikrinkite dažų kasetės būseną	154
Spausdintuvo valymas	154
Valymo puslapio spausdinimas	154
Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.	155
Apžiūrėkite dažų kasetę	155
Patikrinkite popieriaus ir spausdinimo aplinką	155
Pirmasis veiksmas: Naudokite HP specifikacijas atitinkantį popierių	155
Antrasis veiksmas: Patikrinkite aplinką	156
Trečiasis veiksmas. Atskirai sulygiuokite dėklą	156
Patikrinkite „EconoMode“ nustatymus	157
Bandykite kitą spausdinimo tvarkyklę	157
Kopijavimo ir nuskaitymo vaizdo kokybės gerinimas	159
Įžanga	159
Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.	159
Patikrinkite popieriaus nustatymus	159
Vaizdo koregavimo nustatymų tikrinimas	160
Optimizavimas tekstui arba nuotraukoms	160
Kopijavimas nuo krašto iki krašto	160
Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę	161
Pagerinkite fakso vaizdo kokybę	162
Įžanga	162

Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.	162
Patikrinkite faksogramos siuntimo skiriamosios gebos nustatymus	162
Patikrinkite klaidų taisymo nustatymus	163
Patikrinkite pritaikymo puslapiui nustatymą	163
Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę	163
Siųskite į kitą faksą	165
Patikrinkite siuntėjo faksą	165
Laidinio tinklo problemų sprendimas	166
Įžanga	166
Prasta fizinė jungtis	166
Kompiuteris naudoja neteisingą spausdintuvo IP adresą	166
Kompiuteriui nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo	166
Spausdintuvas naudoja netinkamą tinklo nuorodą ir dvipusio spausdinimo nustatymus	167
Naujos programinės įrangos programos galėjo sukelti suderinamumo problemų	167
Jūsų kompiuteris arba darbo stotis nustatyta netinkamai	167
Spausdintuvas yra išjungtas arba neteisingi kiti tinklo nustatymai	167
Belaidžio tinklo problemų sprendimas	168
Įžanga	168
Belaidžio ryšio tikrinimo sąrašas	168
Spausdintuvas nespausdina baigus konfigūruoti belaidį ryšį	169
Spausdintuvas nespausdina ir kompiuteryje yra įdiegta trečiosios šalies užkarda	169
Belaidis ryšys neveikia į kitą vietą perkėlus belaidžio ryšio kelvedį arba spausdintuvą	169
Prie belaidžio ryšio spausdintuvo nepavyksta prijungti daugiau kompiuterių	169
Spausdintuvui prisijungus prie VPN (virtualaus privataus serverio) tinklo ryšys nutrūksta.	170
Belaidžių tinklų sąraše tinklas nerodomas	170
Belaidžio ryšio tinklas neveikia	170
Atlikite belaidžio ryšio tinklo diagnostinę patikrą	170
Belaidžio tinklo trukdžių sumažinimas	171
Fakso problemų sprendimas	172
Įžanga	172
Fakso trikčių šalinimo kontrolinis sąrašas	172
Bendrojo pobūdžio fakso problemų sprendimas	173
Faksogramos siunčiamos lėtai	173
Prasta faksogramos kokybė	174
Faksograma atsiunčiama ne visa arba atspausdinama ant dviejų lapų	175
Rodyklė	177

1 Spausdintuvo apžvalga

- [Spausdintuvo vaizdai](#)
- [Spausdintuvo specifikacijos](#)
- [Spausdintuvo aparatinės įrangos sąranka ir programinės įrangos diegimas](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

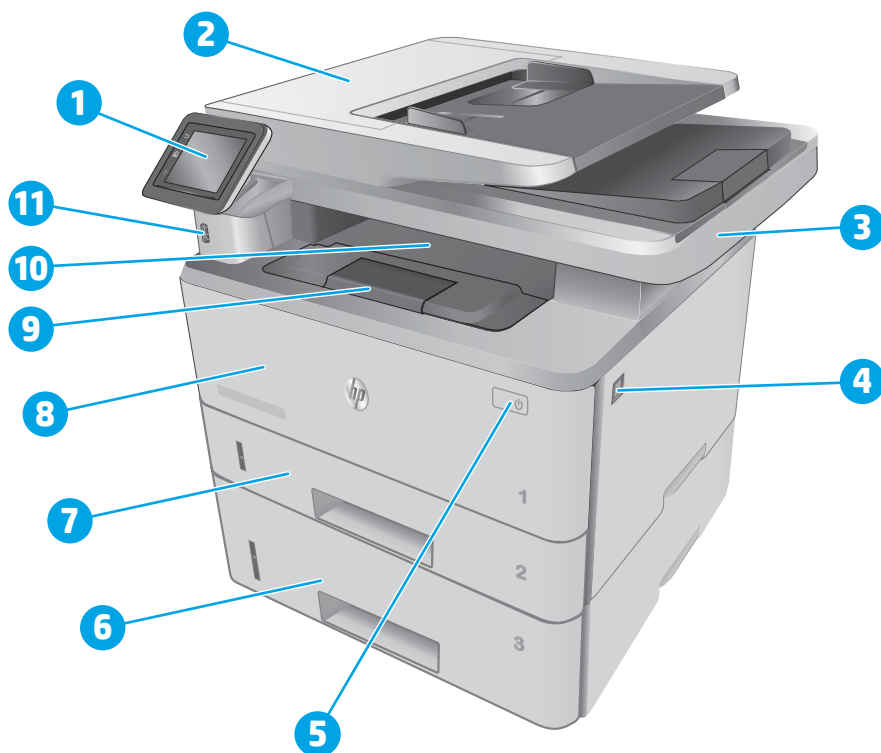
HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

Spausdintuvo vaizdai

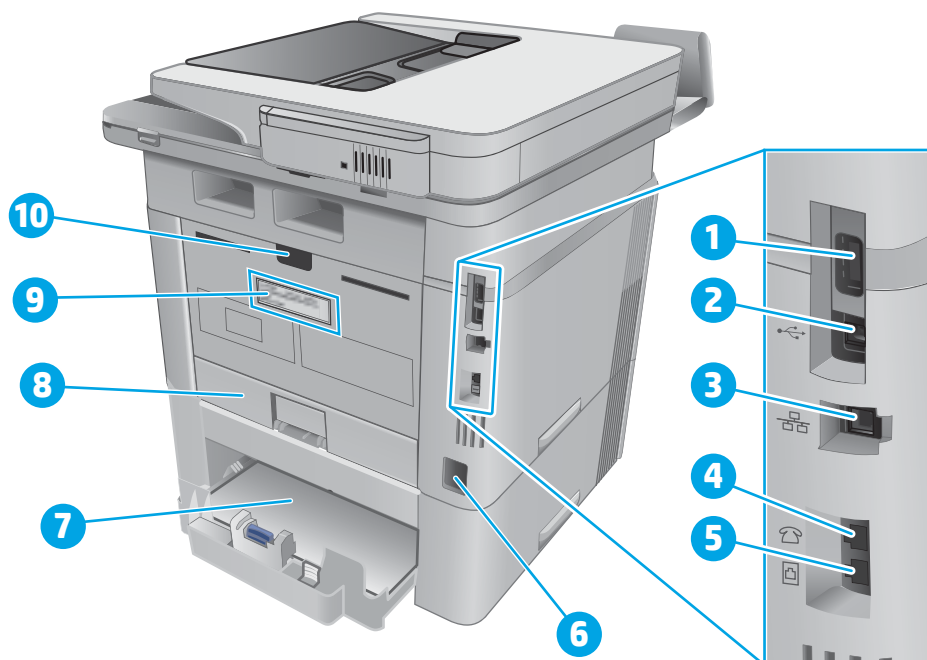
- [Spausdintuvo vaizdas iš priekio](#)
- [Spausdintuvo vaizdas iš galo](#)
- [Valdymo skydo vaizdas](#)

Spausdintuvo vaizdas iš priekio



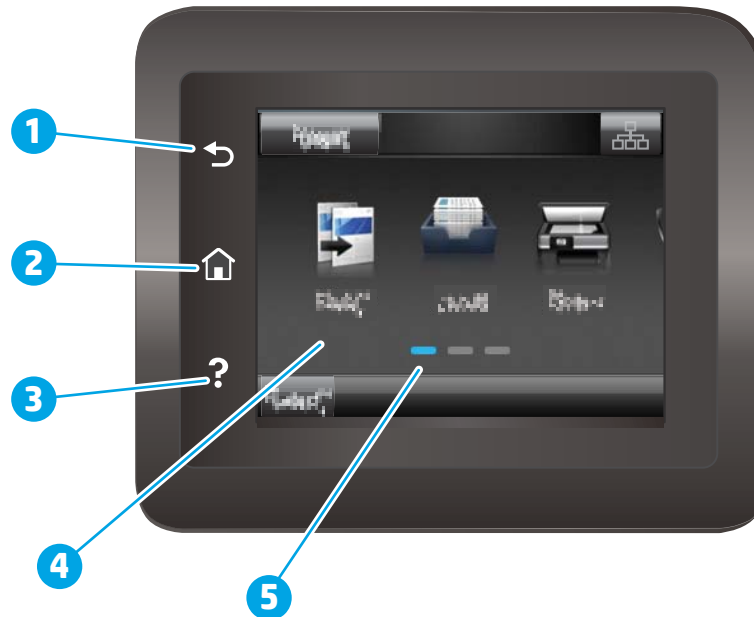
1	Valdymo skydas (pasikelia, kad būtų patogiau žiūrėti)
2	Dokumentų tiektuvas
3	Skaitytuvas
4	Priekinių durelių atidarymo mygtukais (prieiga prie dažų kasetės)
5	Ijungimo / išjungimo mygtukas
6	3 dėklas (pasirinktinis)
7	2 dėklas
8	1 dėklas
9	Išvesties skyriaus plėtinys
10	Išvesties skyrius
11	Tiesioginis USB prievadas (skirtas spausdinti ir nuskaityti be kompiuterio)

Spausdintuvo vaizdas iš galo




-
- | | |
|----|---|
| 1 | USB prievadas (skirtas užduočių saugojimui ir privačiam spausdinimui)
PASTABA: Šis prievadas gali būti uždengtas. |
| 2 | USB sąsajos prievadas |
| 3 | Eterneto lizdas |
| 4 | Telefono išvesties prievadas (skirtas papildomam telefonui, atsakikliui ar kitam įrenginiui) |
| 5 | Fakso įvesties prievadas (skirtas prie spausdintuvo prijungti fakso telefono liniją) |
| 6 | Maitinimo jungtis |
| 7 | 3 dėklas (pasirinktinis)
PASTABA: 3 dėklas ištraukiamas, kai įdedamas „legal“ arba A4 dydžio popierius. |
| 8 | 2 dėklo apsauga nuo dulkių
PASTABA: Apsauga nuo dulkių atlenkiama viršų, kai įdedamas „legal“ arba A4 dydžio popierius. |
| 9 | Serijos numerio ir spausdintuvo numerio lipdukas |
| 10 | Galinės duralės (suteikia prieigą strigčių šalinimui) |
-

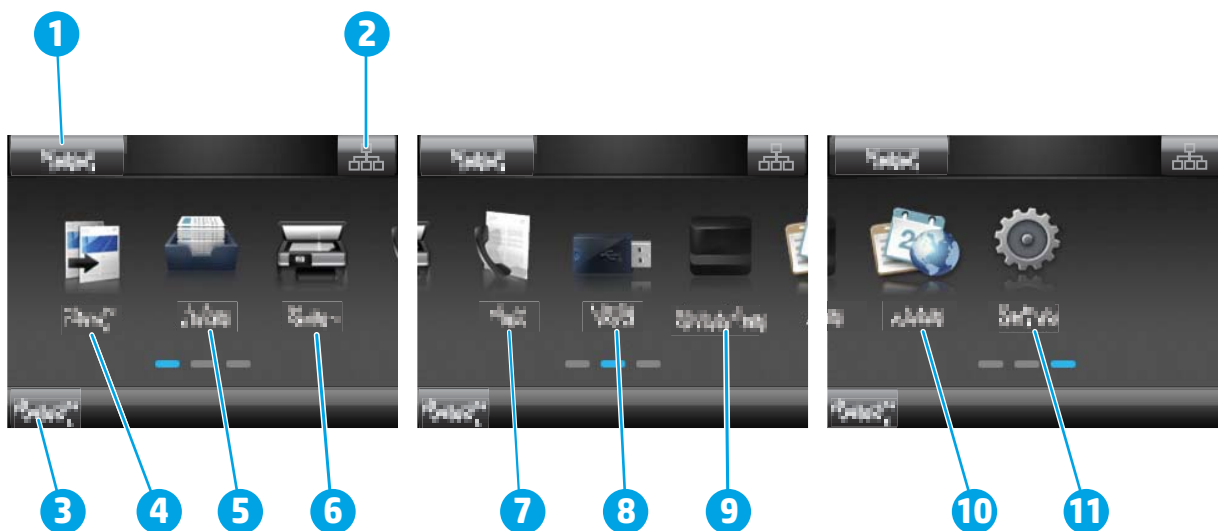
Valdymo skydo vaizdas













1	„HP Back“ (Atgal) mygtukas	Grąžina į ankstesnį ekraną
2	Pradinio ekrano mygtukas	Suteikia prieigą prie pradinio ekrano
3	Mygtukas Žinynas	Suteikia prieigą prie valdymo skydo pagalbos sistemos
4	Spalvotas jutiklinis ekranas	Leidžia atidaryti meniu, žinyno animacijas ir spausdintuvo informaciją.
5	Pagrindinio puslapio ekrano indikatorius	Ekране nurodoma, kuris pagrindinis ekranas šiuo metu rodomas valdymo skyde.

 **PASTABA:** Kadangi valdymo skyde nėra standartinio mygtuko „Cancel“ (Atšaukti), daugumos spausdintuvo veiksmų metu mygtukas „Cancel“ (Atšaukti) bus rodomas jutikliniame ekrane. Taip naudotojas gali atšaukti užduotį prieš spausdintuvui ją baigiant.

Pagrindinio ekrano išdėstymas

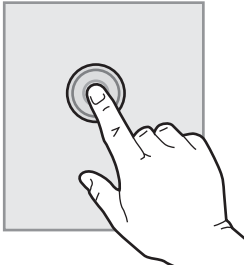

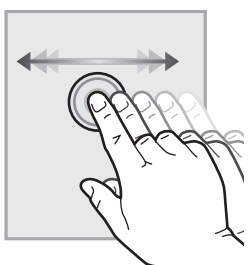

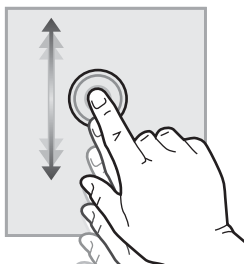


1	Mygtukas „Reset“ (Atstatyti)	Palieskite šį mygtuką, norėdami atstatyti bet kuriuos laikinus užduočių nustatymus į numatytuosius spausdintuvo nustatymus.
2	Prisijungimo informacijos mygtukas	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti meniu „Connection Information“ (Prisijungimo informacija), kuriame pateikiama tinklo informacija. Mygtukas bus rodomas kaip laidinio ryšio piktograma  arba belaidžio ryšio piktograma  , priklausomai nuo tinklo, prie kurio prijungtas spausdintuvas.
3	Spausdintuvo būseną	Šioje ekrano srityje pateikiama informacija apie bendrą spausdintuvo būseną.
4	Piktograma „Copy“ (Kopijuoti) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti kopijavimo meniu.
5	Piktograma „Jobs“ (Užduotys) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti užduočių meniu.
6	Piktograma „Scan“ (Nuskaityti) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti nuskaitymo meniu. <ul style="list-style-type: none"> • Nuskaityti į USB rinkmeną • Nuskaityti į tinklo aplanką • Nuskaityti į el. laišką
7	Piktograma „Fax“ (Faksas) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti fakso meniu.
8	Piktograma „USB“ (USB atmintinė) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti meniu „USB Flash Drive“ (USB atmintinė).
9	Piktograma „Supplies“ (Eksploatacinės medžiagos) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami peržiūrėti informaciją apie eksploatacinių medžiagų būseną.


10	Piktograma „Apps“ (Programos) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti meniu „Apps“ (Programos), kad galėtumėte spausdinti tiesiai iš pasirinktų interneto programų.
11	Piktograma „Setup“ (Sąranka) 	Palieskite šį mygtuką, norėdami atidaryti meniu „Setup“ (Sąranka).

Kaip naudotis jutiklinio ekrano valdymo skydu

Naudokite šiuos veiksmus, norėdami naudotis spausdintuvo jutiklinio ekrano valdymo skydu.

Veiksmas	Aprašas	Pavyzdys
Lietimas 	Ekrane palieskite elementą, norėdami pasirinkti elementą arba atidaryti meniu. Be to, slinkdami per meniu, trumpai bakstelėkite ekraną, norėdami sustabdyti slinkimą.	Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka)  norėdami atidaryti meniu „Setup“ (Sąranka).
Perbraukimas 	Palietę ekraną, slinkite pirštą horizontaliai, kad paslinktumėte ekraną į šalis.	Perbraukite pagrindinį ekraną, norėdami atidaryti piktogramą „Setup“ (Sąranka)  .
Slinkimas 	Palietę ekraną, nepakeldami piršto, judinkite pirštą vertikaliai, kad judintumėte ekraną.	Slinkite per meniu „Setup“ (Sąranka).

Spausdintuvo specifikacijos

 **SVARBU:** Šios specifikacijos yra teisingos leidimo metu, tačiau jos gali būti keičiamos vėliau. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

- [Techninės specifikacijos](#)
- [Palaikomos operacinės sistemos](#)
- [Mobilūs spausdinimo sprendimai](#)
- [Spausdintuvo matmenys](#)
- [Energijos sąnaudos, elektros specifikacijos ir akustinės emisijos](#)
- [Veikimo aplinkos sąlygos](#)

Techninės specifikacijos

Modelio pavadinimas		M426dw	M426fdn	M426fdw
Gaminio pavadinimas		F6W13A	F6W14A	F6W15A
Modelio pavadinimas		M427dw	M427fdn	M427fdw
Gaminio pavadinimas		C5F97A	C5F98A	C5F99A
Popieriaus tvarkymas	1 dėklas (100 lapų talpos)	✓	✓	✓
	2 dėklas (250 lapų talpos)	✓	✓	✓
	3 dėklas (550 lapų talpos)	Pasirenkamas	Pasirenkamas	Pasirenkamas
	Automatinis dvipusis spausdinimas	✓	✓	✓
Jungiamumas	10 / 100 / 1000 ethernet LAN jungtis su „IPv4“ ir „IPv6“	✓	✓	✓
	„Hi-Speed“ USB 2.0	✓	✓	✓
	Tiesioginio spausdinimo iš USB prievadas	✓	✓	✓
	Spausdinimo serveris, skirtas belaidžio ryšio tinklui	✓	Nėra	✓
	HP artimojo lauko ryšio (NFC) funkcija spausdinimui iš mobiliųjų įrenginių	Nėra	Nėra	✓
	„Wi-Fi Direct“ funkcija spausdinimui iš mobiliųjų įrenginių	✓	Nėra	✓
Valdymo skydelio ekranas ir įvestis	Spalvotas jutiklinio ekrano valdymo skydo	✓	✓	✓
Spausdinimas	Spausdina 38 puslapius per minutę (ppm) naudojant A4 ir 40 ppm naudojant laiško formato popierių	✓	✓	✓
	Užduočių saugojimas ir privatus spausdinimas	✓	✓	✓
	Tiesioginis spausdinimas iš USB (nereikia kompiuterio)	✓	✓	✓

Modelio pavadinimas		M426dw	M426fdn	M426fdw
Gaminio pavadinimas		F6W13A	F6W14A	F6W15A
Modelio pavadinimas		M427dw	M427fdn	M427fdw
Gaminio pavadinimas		C5F97A	C5F98A	C5F99A
„Faksas“		Nėra	✓	✓
Kopijavimas ir nuskaitymas	Kopijuoja ir nuskaityto iki 26 puslapių per minutę (ppm)	✓	✓	✓
	50 psl. dokumentų tiekimas su dvigubu nuskaitymu, skirtas dvipusiam kopijavimui ir nuskaitymui vienu metu	Nėra	✓	✓
	50 psl. dokumentų tiekimas, skirtas viopusiam kopijavimui ir nuskaitymui	✓	Nėra	Nėra
	Nuskaitymo į el. paštą, į USB ir į tinklo aplanką parinktys	✓	✓	✓

Palaikomos operacinės sistemos

Toliau pateikta informacija taikoma atitinkamo spausdintuvo „Windows PCL 6“ ir OS X spausdinimo tvarkyklėms ir dėžutėje esančiam programinės įrangos diegimo CD.

Windows: HP programinės įrangos diegimo CD įdiegia „HP PCL.6“ arba „HP PCL-6“ tvarkyklę, priklausomai nuo „Windows“ operacinės sistemos, bei pasirinkamą programinę įrangą, jei diegiama visa programinė įranga.


„Mac“ kompiuteriai ir OS X: Šis spausdintuvas palaiko „Mac“ kompiuterius ir „Apple“ mobiliuosius įrenginius. OS X spausdinimo tvarkyklę ir spausdinimo programas galima atsisiųsti iš hp.com arba „Apple“ programinės įrangos naujinimo puslapyje. HP diegimo programinė įranga OS X nėra pridėta dėžutėje esančiame CD. Norėdami atsisiųsti OS X diegimo programinę įrangą, atlikite šiuos veiksmus:


1. Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.
2. Pasirinkite „Support Options“ (Palaikymo parinktys) skyriuje „Download Options“ (Atsisiuntimo parinktys) bei pasirinkę „Drivers, Software & Firmware“ (Tvarkyklės, programinė ir aparatinė įranga), pasirinkite spausdintuvo paketą.
3. Spustelėkite operacinės sistemos versiją ir tada spustelėkite mygtuką „Download“ (Atsisiųsti).

Operacinė sistema	Tvarkyklė įdiegta	Pastabos
„Windows® XP SP2“ arba naujesnė versija, 32 bitų	„HP PCL.6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis pagrindinės programinės įrangos. Bazinis diegimo vedlys įdiegia tik tvarkyklę.	Ši operacinė sistema nepalaiko viso programinės įrangos diegimo. Naudokite UPD tvarkykles 64 bitų operacinėms sistemoms. 2009 m. balandžio mėn. „Microsoft“ nutraukė standartinį „Windows® XP“ palaikymą. HP toliau teiks geriausias palaikymo paslaugas, skirtas nebeleidžiamai XP operacinei sistemai.

Operacinė sistema	Tvarkyklė įdiegta	Pastabos
„Windows Vista®“, 32 bitų	„HP PCL.6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis pagrindinės programinės įrangos. Bazinis diegimo vedlys įdiegia tik tvarkyklę.	Ši operacinė sistema nepalaiko viso programinės įrangos diegimo.
„Windows Server 2003 SP1“ arba naujesnė versija, 32 bitų	„HP PCL.6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis pagrindinės programinės įrangos. Bazinis diegimo vedlys įdiegia tik tvarkyklę.	Ši operacinė sistema nepalaiko viso programinės įrangos diegimo. Naudokite UPD tvarkykles 64 bitų operacinėms sistemoms. 2010 m. liepos mėn. „Microsoft“ nutraukė bendrąjį „Windows Server 2003“ palaikymą. HP toliau teiks geriausias palaikymo paslaugas, skirtas nebeleidžiamai „Server 2003“ operacinei sistemai.
„Windows 7“ 32 ir 64 bitų	„HP PCL 6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis visos programinės įrangos.	Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „HP PCL 6“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.
„Windows 8“ 32 ir 64 bitų	„HP PCL-6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis visos programinės įrangos.	„Windows 8 RT“ palaikymas teikiamas per „Microsoft IN OS“ 4 versijos 32 bitų tvarkyklę. Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „HP PCL-6“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.
„Windows 8.1“ 32 ir 64 bitų	„HP PCL-6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis visos programinės įrangos.	„Windows 8.1 RT“ palaikymas teikiamas per „Microsoft IN OS“ 4 versijos 32 bitų tvarkyklę. Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „HP PCL-6“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.
„Windows 10“ 32 ir 64 bitų	„HP PCL-6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis visos programinės įrangos.	Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „HP PCL-6“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.
„Windows Server 2008 SP2“, 32 bitų	„HP PCL.6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis pagrindinės programinės įrangos.	
„Windows Server 2008 SP2“, 64 bitų	„HP PCL 6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis pagrindinės programinės įrangos.	Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „HP PCL 6“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.

Operacinė sistema	Tvarkyklė įdiegta	Pastabos
„Windows Server 2008 R2“, SP 1, 64 bitų	„HP PCL 6“ specialiam spausdintuvui skirta spausdinimo tvarkyklė yra įdiegta šioje operacinėje sistemoje kaip dalis bazinės programinės įrangos.	Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „HP PCL 6“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.
„OS X 10.8 Mountain Lion“, „OS X 10.9 Mavericks“ ir „OS X 10.10 Yosemite“	OS X spausdinimo tvarkyklę ir spausdinimo programas galima atsisiųsti iš hp.com arba „Apple“ programinės įrangos naujinimo puslapyje. HP diegimo programinė įranga OS X nėra pridėta dėžutėje esančiame CD.	<p>Visą diegimo vedlį OS X sistemai atsisiųskite iš šio spausdintuvo palaikymo tinklalapio.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP. 2. Pasirinkite „Support Options“ (Palaikymo parinktys) ir prie „Download Options“ (Atsisiuntimo parinktys) pasirinkite „Drivers, Software & Firmware“ (Tvarkyklės, programinė ir aparatinė įranga). 3. Spustelėkite operacinės sistemos versiją ir tada spustelėkite mygtuką „Download“ (Atsisiųsti). <p>Įdiegus tam tikrose šalyse / regionuose, „OS X“ tvarkyklė yra sukonfigūruota taip, kad automatinė dvipusio spausdinimo (ant abiejų pusių) funkcija būtų naudojama kaip numatytoji funkcija.</p>


 **PASTABA:** Naujausių palaikomų operacinių sistemų sąrašą rasite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP, žr. visa apimantį HP spausdintuvo pagalbos vadovą.

 **PASTABA:** Kliento ir serverio operacinių sistemų detales bei HP UPD PCL6, UPD PCL 5 ir UPD PS tvarkyklių pagalbą šiam spausdintuvui rasite svetainėje www.hp.com/go/upd paspaudę „Specifications“ (Specifikacijos) skirtuką.

Mobilūs spausdinimo sprendimai

Spausdintuvas palaiko šias mobilaus spausdinimo programines įrangas:

- „HP ePrint“ programinė įranga

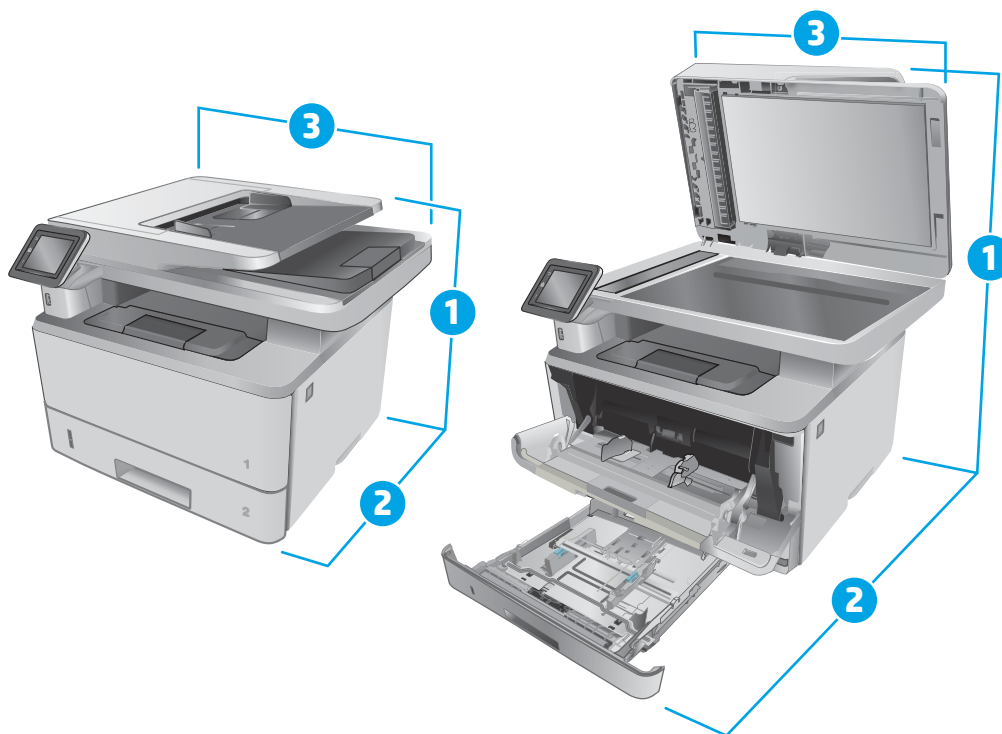
 **PASTABA:** „HP ePrint“ programinė įranga palaiko šias operacines sistemas: „Windows 7 SP 1“ (32 ir 64 bitų); „Windows 8“ (32 ir 64 bitų); „Windows 8.1“ (32 ir 64 bitų); ir OS X versijas: „10.8 Mountain Lion“, „10.9 Mavericks“ ir „10.10 Yosemite“.

- „HP ePrint“ per el. pašta (būtina įjungti HP tinklo paslaugas ir registruoti spausdintuvą „HP Connected“)
- „HP ePrint“ programa (galima „Android“, iOS ir „Blackberry“)
- „ePrint Enterprise“ programa (palaikoma visuose spausdintuvuose su „ePrint Enterprise Server“ programine įranga)
- „HP All-in-One Remote“ programa, skirta iOS ir Android įrenginiams
- „Google Cloud Print“

- „AirPrint“
- „Android“ spausdinimas

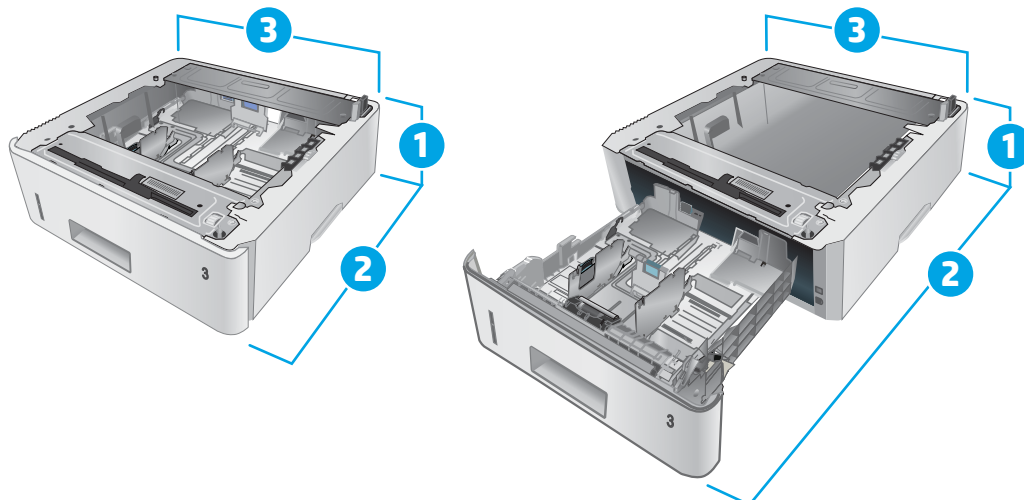
Spausdintuvo matmenys

1-1 iliustracija M426 ir M427 modelių matmenys



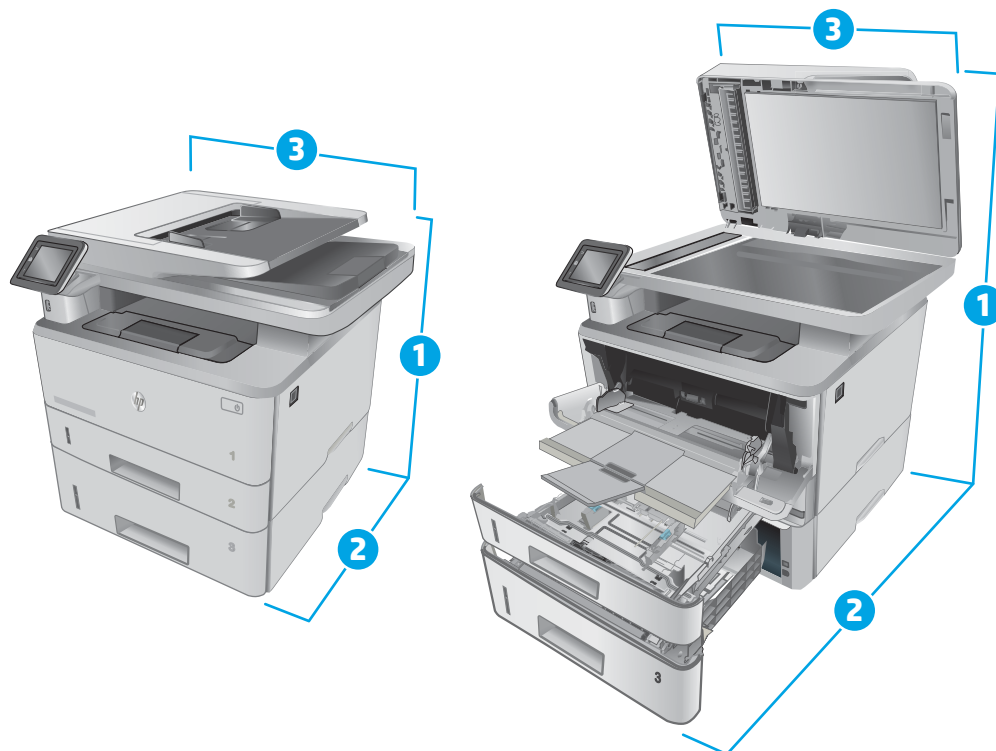
	Visiškai uždarytas spausdintuvas	Visiškai atidarytas spausdintuvas
1. Aukštis	452 mm	577 mm
2. Gylis	390 mm	839 mm
3. Plotis	420 mm	453 mm
Svoris (su kasetėmis)	13,1 kg	

1-2 iliustracija Pasirenkamo 550 lapų dėklo matmenys



	Visiškai uždarytas dėklas	Visiškai atidarytas dėklas
1. Aukštis	131 mm	131 mm
2. Gylis	357 mm	781 mm
3. Plotis	381 mm	381 mm
Svoris (su kasetėmis)	3,7 kg	

1-3 iliustracija Spausdintuvo su pasirenkamu 550 lapų dėklu matmenys



	Spausdintuvas ir dėklas visiškai uždaryti	Spausdintuvas ir dėklas visiškai atidaryti
1. Aukštis	452 mm	706 mm
2. Gylis	390 mm	839 mm
3. Plotis	420 mm	453 mm
Svoris (su kasetėmis)	16,6 kg	

Energijos sąnaudos, elektros specifikacijos ir akustinės emisijos

Atnaujintos informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Maitinimo srovės reikalavimai skiriasi priklausomai nuo šalies / regiono, kuriame spausdintuvas parduodamas. Nekeiskite darbinės įtampos nustatymo. Taip sugadinsite spausdintuvą ir spausdintuvo garantija nustos galioti.

Veikimo aplinkos sąlygos

1-1 lentelė Veikimo aplinkos sąlygos

Aplinka	Rekomenduojama	Leistina
Temperatūra	17,5 iki 25 °C	15 iki 32,5 °C
Santykinė drėgmė	Nuo 30 iki 70 % santykinės drėgmės (RH)	Nuo 10 iki 80 % RH

Spausdintuvo aparatinės įrangos sąranka ir programinės įrangos diegimas

Pagrindines sąrankos instrukcijas rasite sąrankos plakate ir darbo pradžios vadove, pateiktame su spausdintuvu. Papildomų instrukcijų ieškokite HP techninės pagalbos internetiniame puslapyje.

Norėdami gauti HP visa apimančią pagalbą dėl spausdintuvo, apsilankykite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP. Raskite toliau nurodytą palaikymo informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Programinės įrangos ir programinės-aparatinės įrangos naujinimų atsiuntimas
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

2 Popieriaus dėklai

- [Įdėkite popieriaus į 1 dėklą](#)
- [Įdėkite popieriaus į 2 dėklą](#)
- [Įdėkite popieriaus į 3 dėklą](#)
- [Vokų įdėjimas ir spausdinimas](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

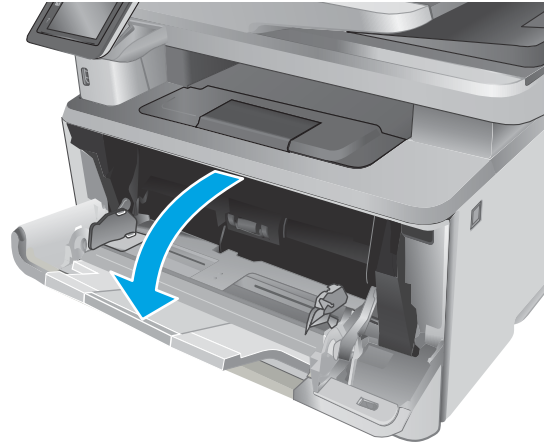
Įdėkite popieriaus į 1 dėklą

Įžanga

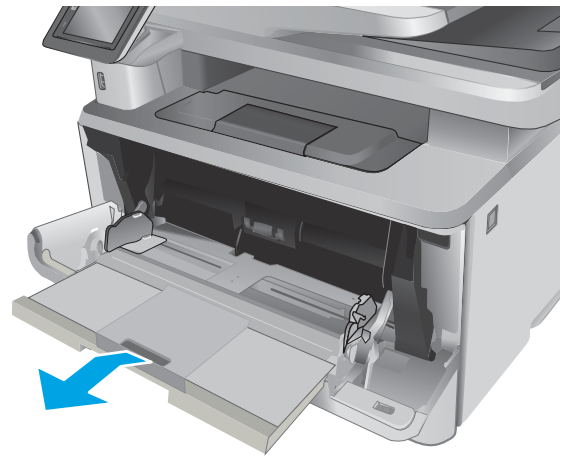
Toliau pateikiama informacija, kaip į 1 dėklą įdėti popierių. Šiame dėkle telpa iki 100 lapų, kurių dydis 75 g/m².

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Norėdami išvengti popieriaus strigčių, niekada nedėkite ir neimkite popieriaus iš 1 dėklo, jei spausdinama.

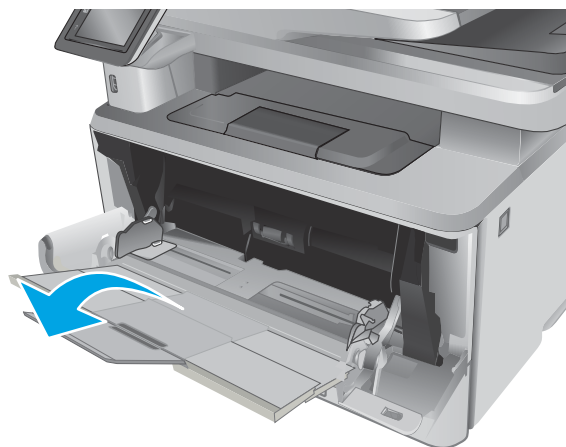
1. Norėdami atidaryti 1 dėklą, paaimkite už kairės ir dešinės pusės rankenėlių ir jas patraukite žemyn.



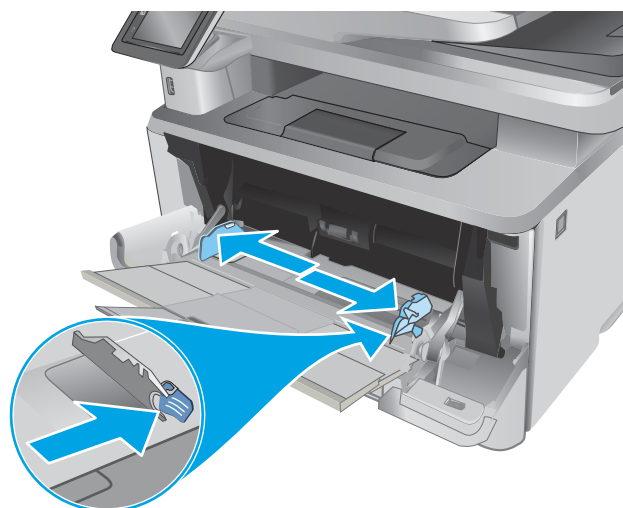
2. Ištraukite dėklo ilgintuvą.



3. Ilgam popieriui prilaikyti atlenkite dėklo ilgintuvą.

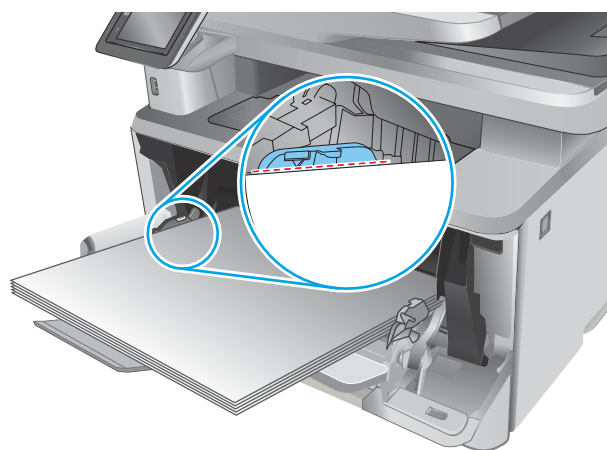


4. Dešinės pusės popieriaus kreiptuvo laikiklį nuspauskite žemyn ir išskėskite popieriaus kreiptuvus iki reikiamo dydžio.

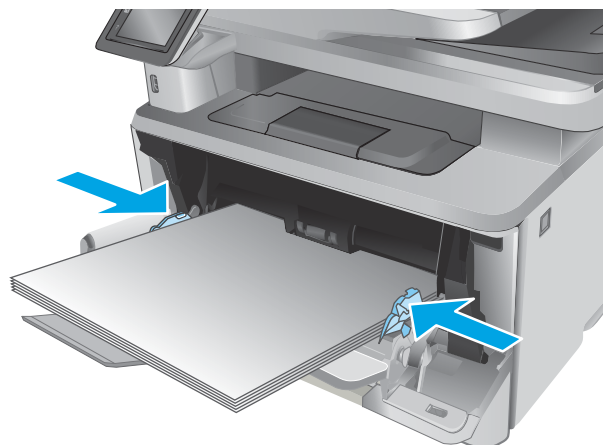


5. Įdėkite popieriaus į dėklą. Įsitinkite, kad popierius telpa po skirtukais ir nesiekia maksimalaus aukščio indikatorių.

Popieriaus kryptis dėkle skiriasi, priklausomai nuo popieriaus dydžio. Prireikus daugiau informacijos, žr [1 dėklo popieriaus kryptis 18 puslapyje](#).



6. Dešinės pusės popieriaus kreiptuvo laikiklį nuspauskite žemyn ir pakoreguokite popieriaus kreiptuvus taip, kad jie šiek tiek liestų popieriaus šūsnį, bet nelenktų popieriaus.

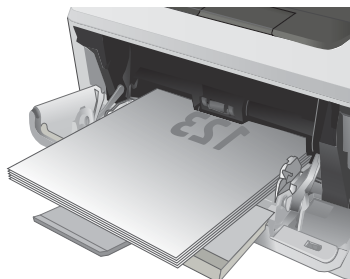
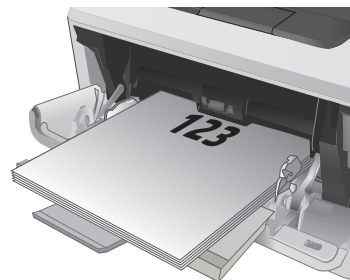


7. Kompiuterio programinėje įrangoje pradėkite spausdinimą. Įsitinkite, kad, tvarkyklėje yra nustatytas toks pats popieriaus tipas ir dydis, koks įdėtas į dėklą.

1 dėklo popieriaus kryptis

Naudojant popierių, kuriam būtinas specialus pakreipimas, būtina įdėti jį pagal informaciją šioje lentelėje.

Popieriaus tipas	Išvestis	Kaip dėti popierių
Firminis blankas arba iš anksto atspausdintas	Vienpusis spausdinimas	Spausdinimo puse aukštin Viršutinis kraštas nukreiptas į spausdintuvą
Firminis blankas arba iš anksto atspausdintas	Dvipusis spausdinimas	Spausdinimo puse žemyn Viršutinis kraštas nukreiptas į spausdintuvą



Įdėkite popieriaus į 2 dėklą

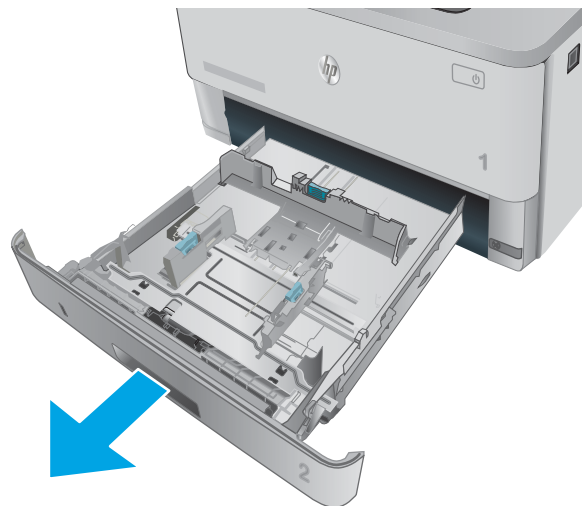
Įžanga

Toliau pateikiama informacija kaip į 2 dėklą įdėti popierių. Šiame dėkle telpa iki 250 lapų, kurių dydis 75 g/m².

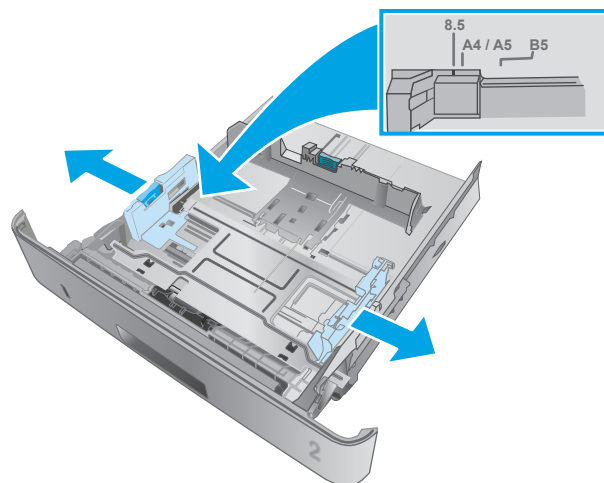
⚠ ĮSPĖJIMAS: iš 2 dėklo nespausdinkite vokų, etikečių ar nepalaikomo dydžio popieriaus. Šio tipo popierių galite spausdinti tik iš 1 dėklo.

1. Ištraukite dėklą ir truputį jį pakėlę visiškai išimkite jį iš spausdintuvo.

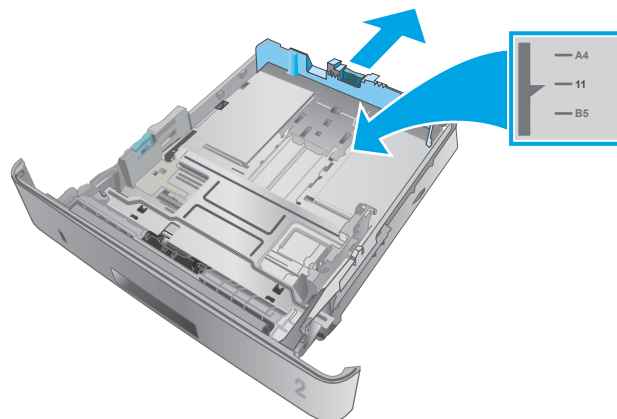
PASTABA: Kai dėklas naudojamas, neatidarykite jo.



2. Sureguliuokite popieriaus pločio kreiptuvus, spausdami ant kairiojo kreiptuvo esantį reguliavimo griovelį ir slinkdami kreiptuvus iki naudojamo popieriaus dydžio.



3. Sureguliuokite popieriaus ilgio kreiptuvą spausdami reguliavimo griovelį ir paslinkite kreiptuvus iki naudojamo popieriaus dydžio.



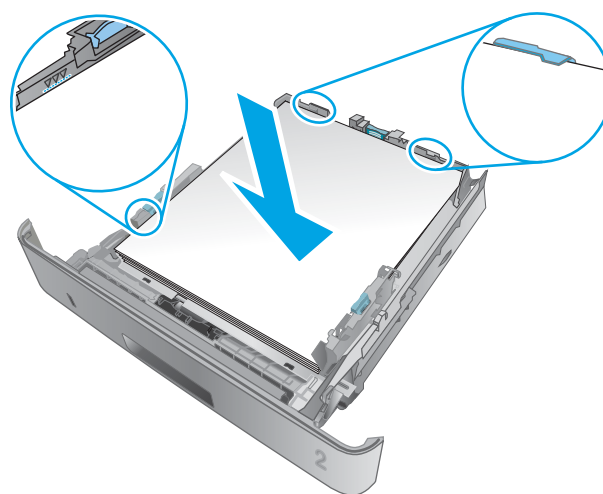
4. Į dėklą įdėkite popieriaus. Informacijos apie popieriaus nukreipimą rasite [2 dėklo popieriaus kryptis 21 puslapyje](#).

PASTABA: Nereguluokite popieriaus kreiptuvų taip, kad jie standžiai priglustų prie popieriaus šūsnies. Sureguliuokite juos pagal įlinkius arba dėkle esančias žymas.

PASTABA: Norėdami išvengti strigčių, sureguliuokite popieriaus kreiptuvus iki tinkamo dydžio ir neperpildykite dėklo. Įsitikinkite, ar šūsnies viršus yra žemiau dėklo visiško pripildymo indikatoriu, kaip parodyta išdidintoje paveikslėlio dalyje.

PASTABA: jei dėklas netinkamai sureguliuotas, spausdinimo metu gali būti pateiktas klaidos pranešimas arba užstrigti popierius.

5. Iki galo įstumkite dėklą į spausdintuvą.

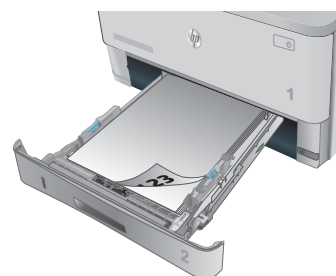


6. Kompiuterio programinėje įrangoje pradėkite spausdinimą. Įsitikinkite, kad, tvarkyklėje yra nustatytas toks pats popieriaus tipas ir dydis, koks įdėtas į dėklą.

2 dėklo popieriaus kryptis

Naudojant popierių, kuriam būtinas specialus pakreipimas, būtina įdėti jį pagal informaciją šioje lentelėje.

Popieriaus tipas	Išvestis	Kaip dėti popierių
Firminis blankas arba iš anksto atspausdintas	Vienpusis spausdinimas	Spausdinimo puse aukštyn Viršutinis kraštas dėklo priekyje
Firminis blankas arba iš anksto atspausdintas	Dvipusis spausdinimas	Spausdinimo puse žemyn Viršutinis kraštas dėklo priekyje



Įdėkite popieriaus į 3 dėklą

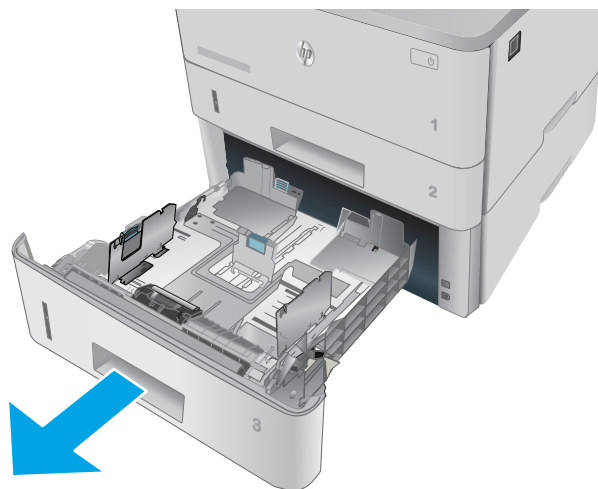
Įžanga

Toliau pateikiama informacija, kaip į 3 dėklą įdėti popierių. Šiame dėkle telpa iki 550 lapų, kurių dydis 75 g/m².

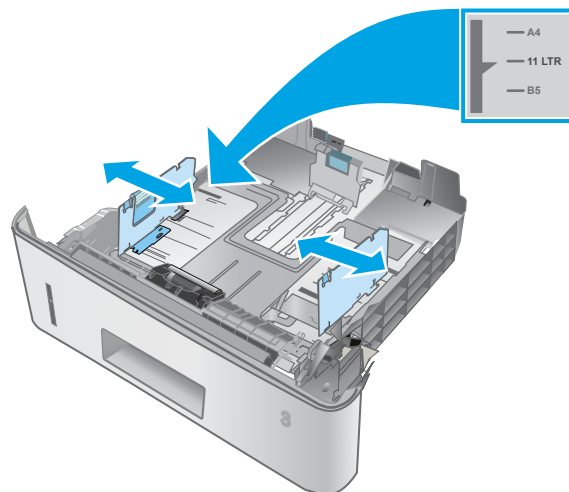
⚠ ĮSPĖJIMAS: iš 3 dėklo nespausdinkite vokų, etikečių ar nepalaikomo dydžio popieriaus. Šio tipo popierių galite spausdinti tik iš 1 dėklo.

1. Ištraukite dėklą ir truputį jį pakėlę visiškai išimkite jį iš spausdintuvo.

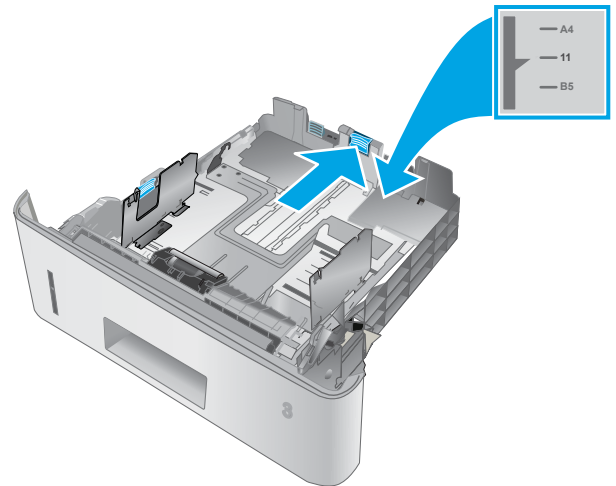
PASTABA: Kai dėklas naudojamas, neatidarykite jo.



2. Sureguliuokite popieriaus pločio kreiptuvus, spausdami ant kairiojo kreiptuvo esantį reguliavimo griovelį ir slinkdami kreiptuvus iki naudojamo popieriaus dydžio.



3. Sureguliuokite popieriaus ilgio kreiptuvą spausdami reguliavimo griovelį ir paslinkite kreiptuvus iki naudojamo popieriaus dydžio.



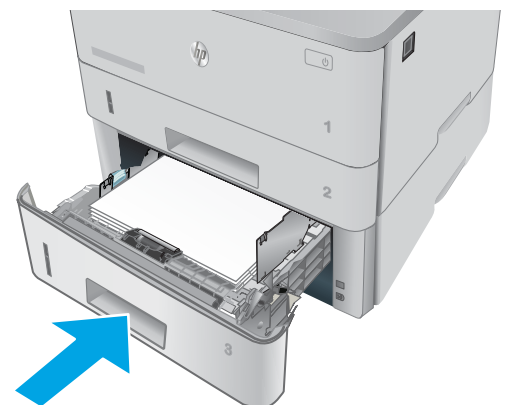
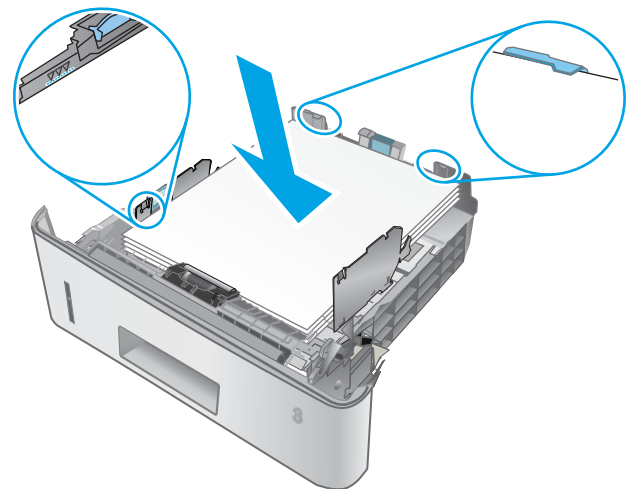
4. Į dėklą įdėkite popieriaus. Informacijos apie popieriaus nukreipimą rasite [3 dėklo popieriaus kryptis 24 puslapyje](#).

PASTABA: Nereguliuokite popieriaus kreiptuvų taip, kad jie standžiai priglustų prie popieriaus šūsnies. Sureguliuokite juos pagal įlinkius arba dėkle esančias žymas.

PASTABA: Norėdami išvengti strigčių, sureguliuokite popieriaus kreiptuvus iki tinkamo dydžio ir neperpildykite dėklo. Įsitinkite, ar šūsnies viršus yra žemiau dėklo visiško pripildymo indikatorių, kaip parodyta išdidintoje paveikslėlio dalyje.

PASTABA: jei dėklas netinkamai sureguliuotas, spausdinimo metu gali būti pateiktas klaidos pranešimas arba užstrigti popierius.

5. Iki galo įstumkite dėklą į spausdintuvą.

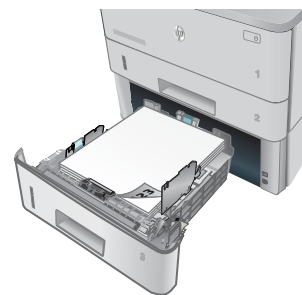
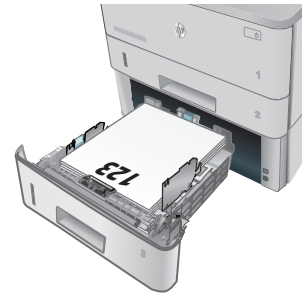


6. Kompiuterio programinėje įrangoje pradėkite spausdinimą. Įsitinkite, kad, tvarkyklėje yra nustatytas toks pats popieriaus tipas ir dydis, koks įdėtas į dėklą.

3 dėklo popieriaus kryptis

Naudojant popierių, kuriam būtinas specialus pakreipimas, būtina įdėti jį pagal informaciją šioje lentelėje.

Popieriaus tipas	Išvestis	Kaip dėti popierių
Firminis blankas arba iš anksto atspausdintas	Vienpusis spausdinimas	Spausdinimo puse aukštin Viršutinis kraštas dėklo priekyje
Firminis blankas arba iš anksto atspausdintas	Dvipusis spausdinimas	Spausdinimo puse žemyn Viršutinis kraštas dėklo priekyje



Vokų įdėjimas ir spausdinimas

Įžanga


Šiame skyriuje paaiškinama, kaip įdėti ir spausdinti vokus. Spausdinimui ant vokų naudokite tik 1 dėklą. 1 dėkle telpa iki 10 vokų.

Norėdami spausdinti vokus su rankinio tiekimo parinktimi, atlikite nurodytus veiksmus, kad spausdinimo tvarkyklėje pasirinktumėte tinkamus nustatymus, ir spausdintuve nustatę spausdinimo užduotį įdėkite vokus į dėklą.

Vokų spausdinimas

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Iš spausdintuvų sąrašo pasirinkite norimą spausdintuvą, tada spustelėkite arba bakstelėkite mygtuką „**Properties**“ (Ypatybės) arba „**Preferences**“ (Nuostatos), kad atidarytumėte spausdinimo tvarkyklę.

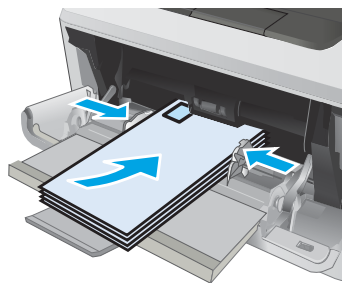
 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.

 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano, pasirinkite „**Devices**“ (Įrenginiai), pasirinkite „**Print**“ (Spausdinti) ir tada rinkitės spausdintuvą.

3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Išskleidžiamajame sąraše „**Paper size**“ (Popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą vokų dydį.
5. Išskleidžiamajame sąraše „**Paper type**“ (Popieriaus tipas) pasirinkite „**Envelope**“ (Vokas).
6. Išskleidžiamajame sąraše „**Paper source**“ (Popieriaus tiekimas) pasirinkite „**Manual feed**“ (Rankinis tiekimas).
7. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.
8. Norėdami spausdinti užduotį, dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Voko pakreipimas

Įdėkite vokus į 1 dėklą spausdinama puse į viršų, trumpąja kraštine su pašto ženklų puse nukreipta į spausdintuvą.



3 Eksploatacinės medžiagos, priedai ir dalys

- [Užsakyti eksploatacines medžiagas, priedus ir dalis](#)
- [Dažų kasetės pakeitimas](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

Užsakyti eksploatacines medžiagas, priedus ir dalis

Užsakymas

Užsakykite eksploatacinių medžiagų ir popieriaus	www.hp.com/go/suresupply
Užsakykite originalių HP dalių ir priedų	www.hp.com/buy/parts
Užsakykite per priežiūros ar paramos tiekėjus	Kreipkitės į HP įgaliotąjį priežiūros ar paramos tiekėją.
Užsakykite naudodami HP integruotąjį tinklo serverį (EWS)	Norėdami juo naudotis, kompiuterio palaikomos interneto naršyklės adreso / URL lauke įveskite spausdintuvo IP adresą arba pavadinimą. EWS yra nuoroda į „HP SureSupply“ interneto svetainę, kurioje galima įsigyti originalių HP priemonių.

Eksploatacinės medžiagos ir priedai

Nr.	Aprašas	Kasetės numeris	Gaminio numeris
Eksploatacinės medžiagos			
„HP 26A Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Įprastos talpos atsarginė juoda dažų kasetė	26A	CF226A
PASTABA:	Tik M426 modeliams		
„HP 28A Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Įprastos talpos atsarginė juoda dažų kasetė	28A	CF228A
PASTABA:	Tik M427 modeliams		
„HP 26X High Yield Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Didelės talpos atsarginė juoda dažų kasetė	26X	CF226X
PASTABA:	Tik M426 modeliams		
„HP 28X High Yield Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Didelės talpos atsarginė juoda dažų kasetė	28X	CF228X
PASTABA:	Tik M427 modeliams		
Priedai			
„HP LaserJet 1 x 550“ popieriaus tiektuvas	550 lapų popieriaus tiekimo įrenginys (pasirinktinis 3 dėklas)	Netaikoma	rm2-5413-000CN

Dalys, kurias klientas gali taisyti pats

Daugeliui „HP LaserJet“ spausdintuvų galima įsigyti remonto, kurį gali atlikti pats klientas, dalių (CSR), kad būtų sutrumpintas remonto laikas. Daugiau informacijos apie CSR programą ir privalumus galite rasti www.hp.com/go/csr-support ir www.hp.com/go/csr-faq.

Originalios HP atsarginės dalys gali būti užsakytos iš www.hp.com/buy/parts arba susisiekus su HP įgaliotaisiais paslaugų bei pagalbos teikėjais. Užsakydami privalote pateikti vieną iš šių duomenų: dalies numerį, serijos numerį (nurodytas spausdintuvo gale), spausdintuvo numerį arba spausdintuvo pavadinimą.

- Dalis, esančias **Privalomų** dalių, kurias klientas gali taisyti pats, sąraše, klientas turi įtaisyti pats, nebent norite sumokėti HP aptarnavimo skyriaus darbuotojams, kad jie atliktų remontą. Pagal HP spausdintuvo garantiją, šioms dalims vietoje teikiamo remonto arba grąžinimo palaikymas netaikomas.
- Sąraše **Pasirinktinių** esančias dalis, kurias klientas gali taisyti pats, spausdintuvo garantijos laikotarpiu HP priežiūros darbuotojai gali įmontuoti jūsų prašymu be papildomo apmokestinimo.

Nr.	Aprašas	Paties kliento atliekamo pakeitimo parinktys	Gaminio numeris
Universalus dėklo volelis	Atsarginis dėklo volelis	Privalomas	RL2-0656-000CN
250 lapų popieriaus įvesties dėklas	Atsarginė 2 dėklo kasetė	Privalomas	RM2-5392-000CN
„HP LaserJet 1 x 550“ popieriaus tiek tuvas	550 lapų popieriaus tiekimo įrenginys (pasirinktinis 3 dėklas)	Privalomas	rm2-5413-000CN
2 dėklo popieriaus griebimo ritinėlio blokas	2 dėklo atsarginiai griebimo voleliai	Privalomas	RM2-5452-000CN
3 dėklo popieriaus griebimo ritinėlio blokas	3 dėklo atsarginiai griebimo voleliai	Privalomas	RM2-57412-000CN
2 dėklo atskyrimo volelio blokas	2 dėklo atsarginiai atskyrimo voleliai	Privalomas	RM2-5397-000CN
3 dėklo atskyrimo volelio blokas	3 dėklo atsarginiai atskyrimo voleliai	Privalomas	RM2-5745-000CN

Dažų kasetės pakeitimas

- [Įžanga](#)
- [Dažų kasetės informacija](#)
- [Dažų kasetės išėmimas ir pakeitimas](#)

Įžanga

Šiame skyriuje smulkiau aprašomos spausdintuvo dažų kasetės ir pateikiamos keitimo instrukcijos.


Dažų kasetės informacija

Šis spausdintuvas įspėja, kai dažų kasetėje liko labai mažai dažų arba jų beveik neliko. Tikroji likusi dažų kasetės eksploataavimo trukmė gali skirtis. Spausdinimo kokybei tapus nebepriimtina, pasirūpinkite nauja kasete.

Galite ir toliau spausdinti su šia kasete, kol dėl dažų perskirstymo spausdinimo kokybė taps nebetinkama. Norėdami perskirstyti dažų kasetę, išimkite dažų kasetę iš spausdintuvo, ir švelniai pakratykite kasetę pirmyn ir atgal ties horizontalia ašimi. Kasetės pakeitimo instrukcijas rasite grafiniame pavyzdyje. Vėl įdėkite dažų kasetę į spausdintuvą ir uždarykite dangtį.

Norėdami įsigyti kasetių arba patikrinti jų suderinamumą su spausdintuvu, eikite į „HP SureSupply“ adresu www.hp.com/go/suresupply. Slinkite į puslapio apačią ir patikrinkite, šalis / regionas yra tinkami.

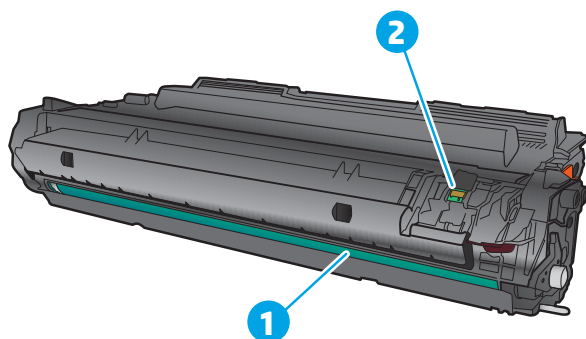
Talpa	Aprašas	Kasetės numeris	Gaminio numeris
„HP 26A Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Įprastos talpos atsarginė juoda dažų kasetė	26A	CF226A
PASTABA: Tik M426 modeliams			
„HP 28A Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Įprastos talpos atsarginė juoda dažų kasetė	28A	CF228A
PASTABA: Tik M427 modeliams			
„HP 26X High Yield Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Didelės talpos atsarginė juoda dažų kasetė	26X	CF226X
PASTABA: Tik M426 modeliams			
„HP 28X High Yield Black Original LaserJet“ dažų kasetė	Didelės talpos atsarginė juoda dažų kasetė	28X	CF228X
PASTABA: Tik M427 modeliams			

 **PASTABA:** Didelio našumo dažų kasetėse yra daugiau dažų nei įprastose kasetėse, kad būtų spausdinama daugiau puslapių. Daugiau informacijos rasite www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Neišimkite dažų kasetės iš pakuotės, kol neketinate jos naudoti.

 **ĮSPĖJIMAS:** Kad nepažeistumėte dažų kasetės, nepalikite jos šviesoje ilgiau nei ketetą minučių. Uždenkite žalią vaizdo apdorojimo būgną, jei ilgesniam laikui iš spausdintuvo reikia išimti dažų kasetę.

Šiame piešinyje parodomos dažų kasetės dalys.



1 Vaizdo apdorojimo būgnas

ĮSPĖJIMAS: nelieskite vaizdo būgno. Pirštų antspaudai gali sąlygoti spausdinimo kokybės problemas.

2 Atminties lustas

⚠ ĮSPĖJIMAS: Jei dažų pateko ant drabužių, nuvalykite sausu audiniu ir plaukite šaltame vandenyje. Karštas vanduo padės dažams įsiskverbti į audinį.

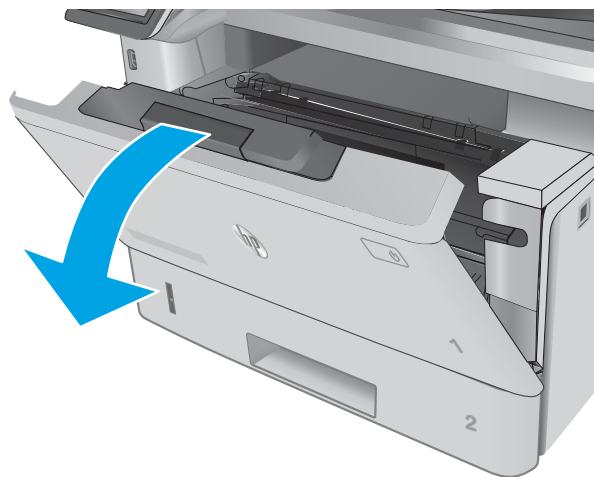
📝 PASTABA: Informacija apie panaudotų dažų kasečių perdirbimą pateikta ant dažų kasečių dėžės.

Dažų kasetės išėmimas ir pakeitimas

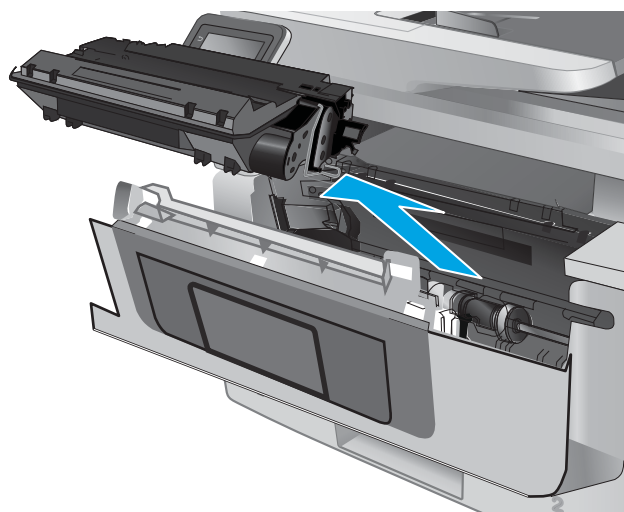
1. Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



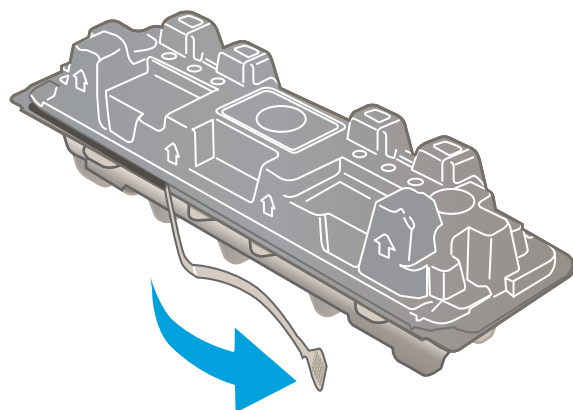
2. Atidarykite priekines dureles.



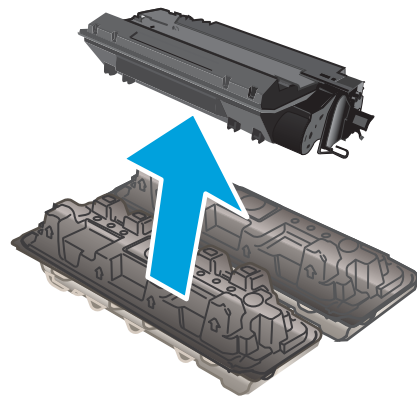
3. Išimkite panaudotą dažų kasetę iš spausdintuvo.



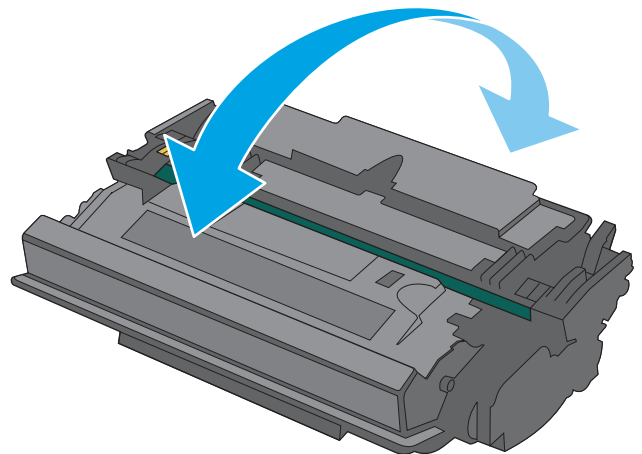
4. Išėmę naują dažų kasetės pakuotę iš dėžės, patraukite ant pakuotės esantį atidarymo skirtuką.



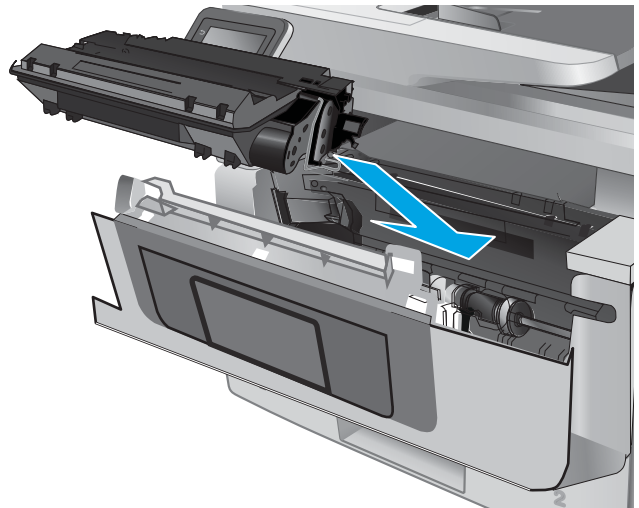
5. Išimkite dažų kasetę iš atidarytos pakuotės dėklų. Panaudotą dažų kasetę įdėkite į dėklą perdirbimui.



6. Laikykite abu dažų kasetės galus ir pakratykite 5–6 kartus.



7. Išlygiuokite dažų kasetę pagal griovelius spausdintuvo viduje ir kiškite dažų kasetę tol, kol ji bus tvirtai įstatyta.



8. Uždarykite priekines dureles.



4 Spausdinimas

- [Spausdinimo užduotys \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimo užduotys \(OS X\)](#)
- [Išsaugokite spausdinimo darbus gaminyje, kad spausdintumėte juos vėliau arba privačiai](#)
- [Mobilusis spausdinimas](#)
- [Tiesioginis spausdinimas iš USB](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:


- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją


Spausdinimo užduotys („Windows“)


Kaip spausdinti („Windows“)

Toliau pateikiami veiksmai aprašo pagrindinį spausdinimo procesą, skirtą „Windows“.

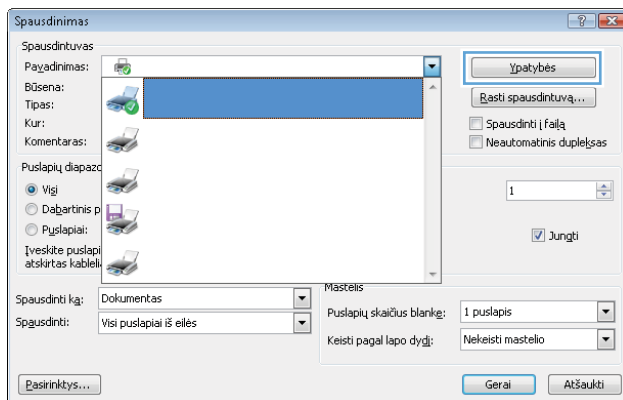
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Iš spausdintuvų sąrašo pasirinkite spausdintuvą. Norėdami pakeisti nustatymus, spustelėkite arba bakstelėkite mygtuką „**Properties**“ (Ypatybės) arba „**Preferences**“ (Nuostatos) tam, kad atvertumėte spausdintuvo tvarkyklę.

 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.

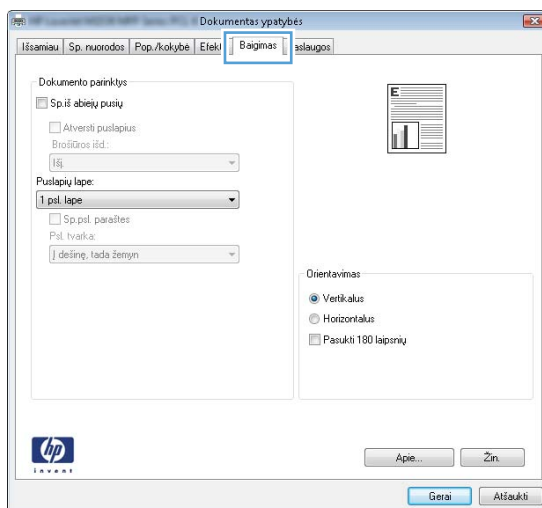
 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano programų, pasirinkite „**Devices**“ (Įrenginiai), pasirinkite „**Print**“ (Spausdinti) ir tada rinkitės spausdintuvą.

 **PASTABA:** Daugiau informacijos rasite spausdintuvo tvarkyklėje paspaudę mygtuką „**Help**“ (?) (Pagalba).

 **PASTABA:** Spausdinimo tvarkyklės vaizdas gali skirtis nuo čia parodyto, tačiau veiksmai yra tokie patys.



3. Norėdami sukonfigūruoti esamas parinktis, spustelėkite arba bakstelėkite skirtukus spausdintuvo tvarkyklėje. Pavyzdžiui, nustatykite popieriaus orientaciją skirtuke „**Finishing**“ (Apdailos) ir pasirinkite popieriaus šaltinį, tipą, dydį bei keiskite kokybės nustatymus skirtuke „**Paper / Quality**“ (Popierius / kokybė).




4. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, norėdami grįžti į dialogo langą **Spausdinti**. Ekrane pasirinkite norimą spausdinamų kopijų skaičių.
5. Norėdami spausdinti užduotį, spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Automatinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“)

Šią procedūrą naudokite spausdintuvams, turintiems automatinį dvipusį spausdinimo įrenginį. Jei spausdintuvas neturi automatinio dvipusio spausdinimo įrenginio arba, jei norite spausdinti ant popieriaus tipų, kurių dvipusio spausdinimo įrenginys nepalaiko, spausdinkite ant abiejų pusių rankiniu būdu.

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą iš spausdintuvų sąrašo, tada spustelėkite arba bakstelėkite mygtuką „**Properties**“ (**Ypatybės**) arba „**Preferences**“ (**Nuostatos**) tam, kad atvertumėte spausdintuvo tvarkyklę.

 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.


 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano programų, pasirinkite „**Devices**“ (**Įrenginiai**), pasirinkite „**Print**“ (**Spausdinti**) ir tada rinkitės spausdintuvą.

3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
4. Pažymėkite **Spausdinti ant abiejų pusių** žymės langelį. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.
5. Norėdami spausdinti užduotį, dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Rankinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“)

Šią procedūrą naudokite spausdintuvams, kurie neturi automatinio dvipusio spausdinimo įrenginio arba, jei norite spausdinti ant popieriaus, kurio dvipusio spausdinimo įrenginys nepalaiko.

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą iš spausdintuvų sąrašo, tada spustelėkite arba bakstelėkite mygtuką „**Properties**“ (**Ypatybės**) arba „**Preferences**“ (**Nuostatos**) tam, kad atvertumėte spausdintuvo tvarkyklę.


 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.


 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano programų, pasirinkite „**Devices**“ (**Įrenginiai**), pasirinkite „**Print**“ (**Spausdinti**) ir tada rinkitės spausdintuvą.

3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
4. Pažymėkite žymės langelį **Spausdinti ant abiejų pusių (rankiniu būdu)**. Spustelėję mygtuką **Gerai**, spausdinkite pirmą užduoties pusę.
5. Išimkite išspausdintą darbą iš išvesties dėklo ir įdėkite jį 1 dėklą.
6. Jei jus paragina, palieskite reikiamą valdymo skydo mygtuką ir tęskite.

Kelių puslapių spausdinimas viename lape („Windows“)


1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą iš spausdintuvų sąrašo, tada spustelėkite arba bakstelėkite mygtuką **„Properties“ (Ypatybės)** arba **„Preferences“ (Nuostatos)** tam, kad atvertumėte spausdintuvo tvarkyklę.


 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.

 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano programų, pasirinkite **„Devices“ (Įrenginiai)**, pasirinkite **„Print“ (Spausdinti)** ir tada rinkitės spausdintuvą.
3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
4. Išskleidžiamame sąraše **Puslapių lape** pasirinkite puslapių skaičių kiekviename lape.
5. Pasirinkite teisingas parinktis **Spausdinti puslapio rėmeliai**, **Puslapių tvarka** ir **Padėtis**. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.
6. Norėdami spausdinti užduotį, dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Popieriaus tipo pasirinkimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą iš spausdintuvų sąrašo, tada spustelėkite arba bakstelėkite mygtuką **„Properties“ (Ypatybės)** arba **„Preferences“ (Nuostatos)** tam, kad atvertumėte spausdintuvo tvarkyklę.

 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.

 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano programų, pasirinkite **„Devices“ (Įrenginiai)**, pasirinkite **„Print“ (Spausdinti)** ir tada rinkitės spausdintuvą.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Popieriaus tipas** spustelėkite parinktį **Daugiau...**
5. Išskleiskite sąrašą **Tipas yra:** parinktys.
6. Išplėskite popieriaus tipų kategoriją, kuri geriausiai atitinka naudojamo popieriaus ypatybes.
7. Pasirinkite naudojamą popieriaus tipo parinktį, tada spustelėkite mygtuką **Gerai**.
8. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Norėdami spausdinti užduotį, dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Jei dėklą reikia konfigūruoti, spausdintuvo valdymo skyde rodomas dėklo konfigūracijos pranešimas.
9. Įdėkite į dėklą nurodyto tipo ir formato popieriaus ir uždarykite dėklą.
10. Palieskite mygtuką **„OK“ (Gerai)**, kad patvirtintumėte aptiktą tipą ir dydį, arba palieskite mygtuką **„Modify“ (Keisti)**, kad pasirinktumėte kitą popieriaus dydį arba tipą.
11. Pasirinkite tinkamą tipą ir dydį, tada palieskite mygtuką **„OK“ (Gerai)**.

Papildomos spausdinimo užduotys

Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Instrukcijos yra prieinamos atliekant konkrečias spausdinimo užduotis, pavyzdžiui tokias, kaip:

- Kurkite ir naudokite spausdinimo nuorodas arba išankstines pasirinktis
- Pasirinkite popieriaus dydį arba naudokite pasirinktinį popieriaus didį
- Pasirinkite puslapio padėtį
- Sukurkite lankstinuką
- Pritaikykite dokumentą prie konkretaus popieriaus dydžio
- Pirmą ir paskutinį puslapį spausdinkite ant kitokio popieriaus
- Spausdinkite vandens ženklus ant dokumento

Spausdinimo užduotys (OS X)

Kaip spausdinti („OS X“)

Toliau pateikiami veiksmai aprašo pagrindinį spausdinimo procesą, skirtą „OS X“.

1. Spustelėkite meniu **Failas**, tada spustelėkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite **„Show Details“ (Rodyti išsamią informaciją)** arba **„Copies & Pages“ (Kopijos ir puslapiai)**, tuomet pasirinkite kitą meniu, kad pritaikytumėte spausdinimo nustatymus.

 **PASTABA:** Skirtingos programinės įrangos programos turi kitokius elementų pavadinimus.


4. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Automatinis spausdinimas ant abiejų pusių („OS X“)

 **PASTABA:** Ši informacija skirta automatinio dvipusio spausdinimo spausdintuvams.


 **PASTABA:** Ši funkcija yra galima, jei įdiegiate HP spausdinimo tvarkyklę. Ši funkcija yra negalima, jei naudojate „AirPrint“.

1. Spustelėkite meniu **Failas**, tada spustelėkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite **„Show Details“ (Rodyti išsamią informaciją)** arba **„Copies & Pages“ (Kopijos ir puslapiai)**, tuomet paspauskite meniu **„Layout“ (Išdėstymas)**.


 **PASTABA:** Skirtingos programinės įrangos programos turi kitokius elementų pavadinimus.

4. Išskleidžiamajame sąraše **Dvipusis** pasirinkite atitinkamą parinktį.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Spausdinimas ant abiejų pusių rankiniu būdu („OS X“)

 **PASTABA:** Ši funkcija yra galima, jei įdiegiate HP spausdinimo tvarkyklę. Ši funkcija yra negalima, jei naudojate „AirPrint“.

1. Spustelėkite meniu **Failas**, tada spustelėkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite **„Show Details“ (Rodyti išsamią informaciją)** arba **„Copies & Pages“ (Kopijos ir puslapiai)**, tuomet paspauskite meniu **„Manual Duplex“ (Rankinis dvipusis spausdinimas)**.

 **PASTABA:** Skirtingos programinės įrangos programos turi kitokius elementų pavadinimus.

4. Spustelėkite langelį **Rankinis dvipusis spausdinimas** ir pasirinkite atitinkamą parinktį.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.
6. Iš spausdintuvo 1 dėklo išimkite visą tuščią popierių.

7. Išspausdintus lapus išimkite iš išvesties skyriaus ir įdėkite spausdinta puse žemyn į įvesties dėklą.
8. Jei jus paragins, palieskite reikiamą valdymo skydo mygtuką ir tęskite.

Kelių puslapių spausdinimas viename lape („OS X“)

1. Spustelėkite meniu **Failas**, tada spustelėkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite **„Show Details“ (Rodyti išsamią informaciją)** arba **„Copies & Pages“ (Kopijos ir puslapiai)**, tuomet paspauskite meniu **„Layout“ (Išdėstymas)**.



PASTABA: Skirtingos programinės įrangos programos turi kitokius elementų pavadinimus.

4. Išskleidžiamajame sąrašė **Puslapių lape** pasirinkite puslapį, kuriuose norite spausdinti, numerius.
5. Srityje **Išdėstymo kryptis**, pasirinkite puslapių lape tvarką ir išdėstymą.
6. Iš meniu **Rėmeliai** pasirinkite, kokio tipo rėmelius norite spausdinti aplink kiekvieną puslapį.
7. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Popieriaus tipo pasirinkimas („OS X“)

1. Spustelėkite meniu **Failas**, tada spustelėkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite **„Show Details“ (Rodyti išsamią informaciją)** arba **„Copies & Pages“ (Kopijos ir puslapiai)**, tuomet paspauskite meniu **„Media & Quality“ (Laikmena ir kokybė)** arba meniu **„Paper / Quality“ (Popierius / kokybė)**.



PASTABA: Skirtingos programinės įrangos programos turi kitokius elementų pavadinimus.

4. Pasirinkite iš parinkčių **„Media & Quality“ (Laikmena ir kokybė)** arba **„Paper / Quality“ (Popierius / kokybė)**.



PASTABA: Šiame sąrašė pateikiamas pagrindinių parinkčių rinkinys. Kai kurios parinktys galimos ne visuose spausdintuvuose.

- **„Media Type“ (Laikmenos tipas):** Spausdinimo užduočiai pasirinkite popieriaus tipo parinktį.
 - **Spausdinimo kokybė:** Spausdinimo užduočiai pasirinkite raiškos lygį.
 - **„Edge-To-Edge Printing“ (Spausdinimas nuo krašto iki krašto):** Pasirinkite parinktį spausdinti arčiau popieriaus kraštų.
 - **„EconoMode“ (Ekonomiškas režimas):** Pasirinkite šią parinktį, kad būtų tausojami dažai spausdinant dokumentų juodraščius.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Papildomos spausdinimo užduotys

Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Instrukcijos yra prieinamos atliekant konkrečias spausdinimo užduotis, pavyzdžiui tokias, kaip:

- Kurkite ir naudokite spausdinimo nuorodas arba išankstines pasirinktis
- Pasirinkite popieriaus dydį arba naudokite pasirinktinį popieriaus didį
- Pasirinkite puslapio padėtį
- Sukurkite lankstinuką
- Pritaikykite dokumentą prie konkretaus popieriaus dydžio
- Pirmą ir paskutinį puslapį spausdinkite ant kitokio popieriaus
- Spausdinkite vandens ženklus ant dokumento

Išsaugokite spausdinimo darbus gaminyje, kad spausdintumėte juos vėliau arba privačiai

- [Įžanga](#)
- [Prieš pradėdant](#)
- [Užduočių saugojimo spausdintuve sąranka](#)
- [Išsaugoto darbo kūrimas \(„Windows“\)](#)
- [Išsaugotų užduočių spausdinimas](#)
- [Išsaugotos užduoties pašalinimas](#)

Įžanga

Šiame skyriuje pateikiama informacija, kaip sukurti ir atspausdinti dokumentus, kurie yra laikomi spausdintuve. Šiuos darbus galima atspausdinti vėliau arba atspausdinti privačiai.

Prieš pradėdant

Užduoties saugojimo funkcijai taikomi šie reikalavimai:

- Į gale esantį USB prievadą įdėkite specialią USB 2.0 atmintinę su bent 16 GB laisvos vietos. Šioje USB atmintinėje bus laikomos išsaugotos užduotys, nusiųstos į spausdintuvą. Išėmus šią USB atmintinę iš spausdintuvo, išjungiama užduoties saugojimo funkcija.
- Jei naudojate HP universaliąją spausdinimo tvarkyklę (UPD), naudokite tik UPD 5.9.0 arba naujesnę versiją.

Užduočių saugojimo spausdintuve sąranka

Atlikite šiuos veiksmus, kad įjungtumėte spausdintuvo užduoties saugojimo funkciją.

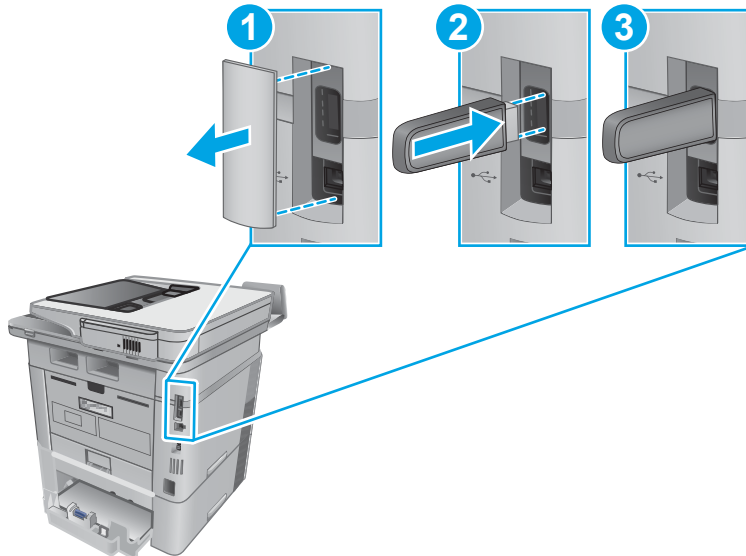
Pirmasis veiksmas: Įkiškite USB atmintinę

1. Suraskite galinį USB prievadą.

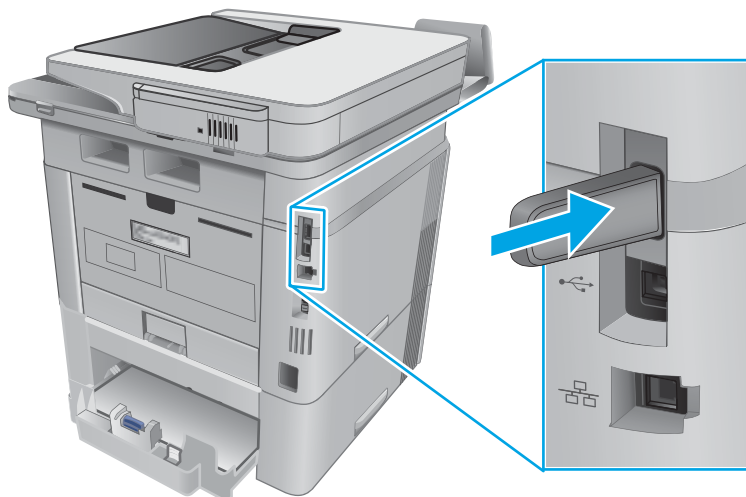


PASTABA: Kai kuriuose modeliuose galinis USB prievadas yra uždengtas. Prieš tęsdami, nuimkite galinio USB prievado dangtelį.

- Įkiškite USB atmintinę į galinį USB prievadą.



 **PASTABA:** M402d ir M403d modeliuose nėra galinio USB prievado.



Valdymo skyde bus parodytas pranešimas „The USB drive will be formatted“ (USB atmintinė bus formatuojama).

- Norėdami pabaigti šią procedūrą, pasirinkite „OK“ (Gera).

Antrasis veiksmas: Spausdinimo tvarkyklės naujinimas

Spausdinimo tvarkyklės naujinimas „Windows“ sistemoje

- Spustelėkite mygtuką „Start“ (Pradėti) ir „Devices and Printers“ (Įrenginiai ir spausdintuvai).
- Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite HP spausdintuvo pavadinimą ir pasirinkite „Printer properties“ (Spausdintuvo ypatybės).
- Dialogo lange „Properties“ (Ypatybės) pasirinkite skirtuką „Device Settings“ (Įrenginio nustatymai).
- Pasirinkę „Update Now“ (Naujinti dabar), paspauskite „OK“ (Gera). Spausdinimo tvarkyklė atnaujinama.

Atnaujintoje spausdinimo tvarkyklėje bus ir skirtukas „Job Storage“ (Užduoties saugojimas).

Darbo saugojimo prieigos funkcijos legaliose „Windows“ operacinėse sistemose

Norėdami turėti prieigą prie darbo saugojimo funkcijų legaliose „Windows“ operacinėse sistemose, pvz., „Windows XP“ arba „Vista“, atlikite šiuos veiksmus:

1. Spustelėkite mygtuką **„Start“ (Paleisti)**, tada spustelėkite **„Control Panel“ (Valdymo skydas)**.
2. Pasirinkite **„Printers and Faxes“ (Spausdintuvai ir faksai)**, dešiniu klavišu paspauskite ant HP spausdintuvo pavadinimo ir tada pasirinkite **„Properties“ (Ypatybės)**.
3. Spustelėkite skirtuką **„Device Settings“ (Įrenginio parametrai)**.
4. Pasirinkę **„Installable Options“ (Įdiegiamos parinktys)**, keiskite **„Automatic Configuration“ (Automatinė konfigūracija)** iš **„Off“ (Išjungta)** į **„Update Now“ (Atnaujinti dabar)** ir spustelėkite **„OK“ (Gerai)**. Palaukite, kol spausdintuvo patvirtinimas pasibaigs.


Išsaugoto darbo kūrimas („Windows“)

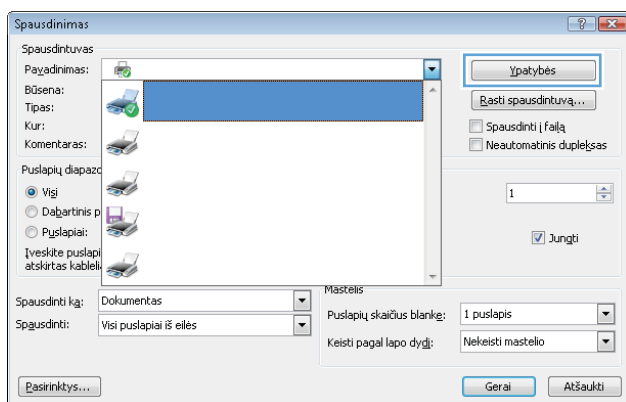
Spausdintuve galite išsaugoti užduotį, kad atspausdintumėte privačiai arba vėliau.

 **PASTABA:** Spausdinimo tvarkyklės vaizdas gali skirtis nuo čia parodyto, tačiau veiksmai yra tokie patys.

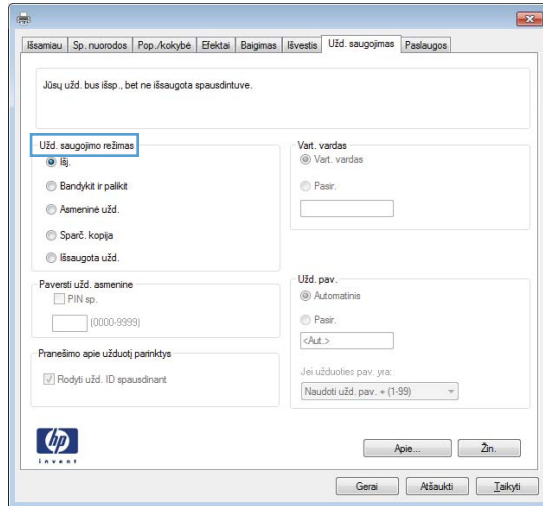
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Iš spausdintuvų sąrašo pasirinkę norimą spausdintuvą, pasirinkite **„Properties“ (Savybės)** arba **„Preferences“ (Nuostatos)** (pavadinimai gali skirtis priklausomai nuo programinės įrangos).

 **PASTABA:** skirtingos programos turi kitokius mygtukų pavadinimus.

 **PASTABA:** Norėdami pasinaudoti šiomis funkcijomis iš „Windows“ 8 ar 8.1 pradžios ekrano programų, pasirinkite **„Devices“ (Įrenginiai)**, pasirinkite **„Print“ (Spausdinti)** ir tada rinkitės spausdintuvą.



3. Spustelėkite skirtuką „Job Storage“ (Darbo saugojimas).



4. Pasirinkite parinktį „Job Storage Mode“ (Darbo saugojimo režimas).

Režimas	Aprašas	Apsaugota PIN kodu	Užduoties naikinimas
Tikrinti ir laikyti	Išspausdinamas pirmasis dokumento puslapis, kad būtų galima patikrinti spausdinimo kokybę, o tada iš spausdintuvo valdymo skydo išspausdinamas likęs dokumentas	Ne	Atliekamas automatiškai, atspausdinus užduotį arba pasibaigus užduoties saugojimo laikui.
Asmeninė užduotis	Užduotis nespausdinama, kol jos nepatvirtinate spausdintuvo valdymo skyde.	Taip (pasirinktinai)	Atliekamas automatiškai, atspausdinus užduotį arba pasibaigus užduoties saugojimo laikui.
Greitas kopijavimas	Išspausdinamas reikiamas užduoties kopijų skaičius, o spausdintuvo atmintyje išsaugoma užduoties kopija, kad galėtumėte spausdinti vėliau.	Ne	Rankiniu būdu
Išsaugota užduotis	Užduotis išsaugoma spausdintuve ir leidžiama kitiems naudotojams spausdinti ją bet kuriuo metu.	Taip (pasirinktinai)	Rankiniu būdu

5. Norėdami naudoti pasirinktinį vartotojo vardą arba darbo pavadinimą, spustelėkite mygtuką „Custom“ (Pasirinktis) ir įveskite vartotojo vardą arba darbo pavadinimą.


Pasirinkite, kurią parinktį norite naudoti, jei tuo vardu jau buvo pavadintas kitas darbas:

- „Use Job Name + (1-99)“ (Naudoti darbo pavadinimą + (1–99)): Prie užduoties pavadinimo pabaigos pridėkite unikalų numerį.
- „Replace Existing File“ (Pakeisti esamą failą): Esamą išsaugotą užduotį perrašykite nauja.

6. Spustelėkite mygtuką Gerai, jei norite uždaryti dialogo langą Dokumentų savybės. Norėdami spausdinti užduotį, dialogo lange Spausdinti spustelėkite mygtuką Gerai.

Išsaugotų užduočių spausdinimas


Norėdami spausdinti gaminio atmintyje išsaugotą užduotį naudokite toliau nurodytą procedūrą.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Jobs“ (Užduotys). Palieskite piktogramą „Jobs“ (Užduotys) , norėdami atidaryti meniu.
2. Iš sąrašo „Job Folders“ (Užduočių aplankai) pasirinkite naudotojo vardą. Parodomas šio naudotojo vardu saugomų užduočių sąrašas.
3. Pasirinkite darbo pavadinimą. Jei darbas yra privatus arba koduotas, įveskite PIN kodą arba slaptažodį.
4. Norėdami nustatyti kopijų skaičių, palieskite „Copies“ (Kopijos), įveskite kopijų skaičių ir paspauskite „OK“ (Gerai).
5. Norėdami spausdinti užduotį, pasirinkite „Print“ (Spausdinti).

Išsaugotos užduoties pašalinimas

Kai siunčiate saugomą užduotį į spausdintuvo atmintį, spausdintuvas įrašo jį vietoje ankstesnių darbų, pažymėtų tuo pačiu vartotoju vardu ir užduoties pavadinimu. Jei spausdintuvo atmintis pilna, valdymo skyde rodomas pranešimas „No more memory“ (Atmintis pilna), todėl prieš saugant naujas užduotis, būtina ištrinti ankstesnes užduotis.

Norėdami pašalinti spausdintuvo atmintyje išsaugotą užduotį, atlikite šiuos veiksmus.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Jobs“ (Užduotys). Palieskite piktogramą „Jobs“ (Užduotys) , norėdami atidaryti meniu.
2. Iš sąrašo „Job Folders“ (Užduočių aplankai) pasirinkite naudotojo vardą. Parodomas šio naudotojo vardu saugomų užduočių sąrašas.
3. Pasirinkite darbo pavadinimą. Jei darbas yra privatus arba koduotas, įveskite PIN kodą arba slaptažodį.
4. Pasirinkite „Delete“ (Ištrinti), tada pasirinkite „OK“ (Gerai), kad ištrintumėte užduotį.

Mobilusis spausdinimas

Ižanga

HP siūlo daug mobiliųjų ir „ePrint“ sprendimų, kad HP spausdintuve būtų galima įgalinti lengvą spausdinimą iš nešiojamojo ar planšetinio kompiuterio, išmaniojo telefono ar kito mobiliojo prietaiso. Norėdami pamatyti visą sąrašą ir išsirinkti geriausią pasiūlymą, apsilankykite www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

- [„Wi-Fi Direct“ ir NFC spausdinimas \(tik belaidžiai modeliai\)](#)
- [„HP ePrint“ el. paštu](#)
- [„HP ePrint“ programinė įranga](#)
- [„AirPrint“](#)
- [„Android“ integruotas spausdinimas](#)

„Wi-Fi Direct“ ir NFC spausdinimas (tik belaidžiai modeliai)

„Wi-Fi Direct“ ir NFC (artimojo lauko ryšio) spausdinimo funkcijos leidžia „Wi-Fi“ palaikančius (mobiliuosius) įrenginius belaidžiu ryšiu prijungti tiesiogiai prie spausdintuvo nenaudojant belaidžio ryšio kelvedžio.

„Wi-Fi Direct“ ir NFC funkcijos leidžia spausdinti iš belaidžio mobiliojo įrenginio be jungties prie tinklo ar interneto. NFC funkcijos užtikrina lengva tiesioginį spausdinimo ryšį mobiliems įrenginiams naudojant lietimus tarp įrenginių.



PASTABA: Šiuo metu „Wi-Fi Direct“ ir NFC palaiko ne visas mobilias operacines sistemas.

Su „Wi-Fi Direct“ galite per belaidį tinklą spausdinti iš šių prietaisų:


- mobiliųjų įrenginių su „Android“ operacine sistema, naudojančių „Android“ integruoto spausdinimo sprendimus.



Daugiau informacijos apie „Wi-Fi Direct“ spausdinimą rasite www.hp.com/go/wirelessprinting.

NFC ir „Wi-Fi Direct“ funkcijas galima įjungti arba išjungti spausdintuvo valdymo skyde.

Įjungti arba išjungti „Wi-Fi Direct“




Pirmiausia spausdintuvo valdymo skyde turi būti įjungtos „Wi-Fi Direct“ funkcijos.


1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane pasirinkite mygtuką „Connection Information“ (Prijungimo informacija) .
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - [„Wi-Fi Direct“](#)
 - [Nuostatos](#)
 - [Įjungti / išjungti](#)
3. Spustelėkite meniu elementą [Įjungti](#). Palietus mygtuką „Off“ ([Išjungti](#)), „Wi-Fi Direct“ spausdinimas išjungiamas.

 **PASTABA:** Jei netoliese naudojami daugiau nei vienas tokio paties modelio spausdintuvas, gali būti naudinga kiekvienam spausdintuvui suteikti unikalų „Wi-Fi Direct“ pavadinimą, kad „Wi-Fi Direct“ spausdinimo funkcija lengviau jus atpažintų. „Wi-Fi Direct“ pavadinimą taip pat galima pasiekti spausdintuvo valdymo skydo pradiniame ekrane paliečiant piktogramą „Connection Information“ (Prisijungimo informacija)  ir tada paliečiant „Wi-Fi Direct“ piktogramą.

Atlikite šiuos veiksmus, kad pakeistumėte spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ pavadinimą, naudodami HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):

Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP įterptinį tinklo serverį

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane pasirinkite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija) , tada palieskite mygtuką „Network Connected“ (Prijungtas tinklas)  arba mygtuką „Network Wi-Fi ON“ (Tinklo „Wi-Fi“ įjungtas) , kad būtų rodomas IP adresas arba pagrindinio kompiuterio pavadinimas.
2. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XXXX/>

Jei žiniatinklio naršyklėje rodomas pranešimas **There is a problem with this website's security certificate** (Kilo problema dėl šios svetainės saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite **Continue to this website (not recommended)** (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)).

 **PASTABA:** Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

Antrasis veiksmas: pakeiskite „Wi-Fi Direct“ pavadinimą

1. Spustelėkite skirtuką „Networking“ (Darbas tinkle).
2. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite nuorodą „Wi-Fi Direct Setup“ („Wi-Fi Direct“ sąranka).
3. Laukelyje „Wi-Fi Direct Name“ („Wi-Fi Direct“ pavadinimas) įveskite naują pavadinimą.
4. Spustelėkite **Apply** (taikyti).

„HP ePrint“ el. paštu


Naudokite „HP ePrint“ dokumentams spausdinti išsiųsdami juos kaip el. laiško priedus spausdintuvo el. pašto adresu iš bet kokio įrenginio su el. paštu.

 **PASTABA:** jei norite naudotis šia funkcija, spausdintuvui gali reikėti programinės-aparatinės įrangos naujinimo.

Jei norite naudotis „HP ePrint“ programa, spausdintuvas turi atitikti šiuos reikalavimus:

- Spausdintuvas turi būti prijungtas prie laidinio arba belaidžio tinklo ir turėti interneto prieigą.
- Spausdintuve turi būti įjungtos HP interneto paslaugos ir spausdintuvas turi būti registruotas „HP Connected“ svetainėje.

Laikykitės šios procedūros, kad įjungtumėte HP tinklo paslaugas ir užregistruotumėte „HP Connected“:

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija) .
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - o [ePrint \(spausdinimas internetu\)](#)
 - o [Nuostatos](#)
 - o [Jungti interneto paslaugas](#)
3. Palieskite mygtuką „Print“ (Spausdinti), kad perskaitytumėte naudojimo sutarties sąlygas. Palieskite mygtuką „OK“ (Gerai), kad patvirtintumėte naudojimo sąlygas ir įjungtumėte HP tinklo paslaugas

Spausdintuvas įjungia interneto paslaugas, tada išspausdina informacinį puslapį. Informaciniame puslapyje rasite spausdintuvo kodą, reikalingą užregistruoti šį HP spausdintuvą „HP Connected“ svetainėje.
4. Norėdami sukurti „HP ePrint“ paskyrą ir baigti paskyros procedūrą, apsilankykite www.hpconnected.com.

„HP ePrint“ programinė įranga

„HP ePrint“ programa leidžia lengvai spausdinti iš stacionaraus arba nešiojamojo „Windows“ arba „Mac“ kompiuterio į bet kurį spausdintuvą, kuriame yra „HP ePrint“. Ši programa leidžia lengvai rasti „HP ePrint“ programą naudojančius spausdintuvus, kurie yra registruoti jūsų „HP Connected“ paskyroje. Pagrindinis HP spausdintuvas gali būti patalpintas biure arba bet kurioje vietoje visame pasaulyje.

- **„Windows“:** Įdiegę programinę įrangą, savo programoje atidarykite parinktį **Spausdinti**, tada pasirinkite **„HP ePrint“** iš įdiegto spausdintuvų sąrašo. Norėdami konfigūruoti spausdinimo parinktį, spustelėkite mygtuką **„Properties“ (Savybės)**.
- **OS X:** Įdiegę programinę įrangą, pasirinkite parinktį **„File“ (Byla)**, **„Print“ (Spausdinti)**, tada pasirinkite rodyklę prie **„PDF“** parinktį apačioje, kairėje ekrano pusėje. Pasirinkite **„HP ePrint“**.

„Windows“ sistemai skirta „HP ePrint“ programinė įranga palaiko TCP/IP spausdinimą į vietinio tinklo (LAN arba WAN) spausdintuvus, tinklą palaikantiems „UPD PostScript®“.

Operacinės sistemos „Windows“ ir „OS X“ palaiko IPP spausdinimą naudojant per LAN arba WAN tinklus sujungtus spausdintuvus, turinčius ePCL funkciją.

Minėtos sistemos taip pat palaiko PDF dokumentų spausdinimą ir išsaugojimą viešose spausdinimo vietose bei spausdinimą naudojant „HP ePrint“ funkciją ir siunčiant elektroniniu paštu per debes (,„cloud“).

Daugiau informacijos apie tvarkykles rasite www.hp.com/go/eprintsoftware.

 **PASTABA:** „HP ePrint“ programa yra pagalbinė PDF failo darbo eigos priemonė, skirta „Mac“ sistemai, techniškai, ji nėra spausdinimo tvarkyklė.

 **PASTABA:** „HP ePrint“ programinė įranga nepalaiko USB spausdinimo.

„AirPrint“

Tiesioginį spausdinimą naudojant „Apple AirPrint“ palaiko „iOS 4.2“ ar naujesnė versija ir „Mac“ kompiuteriai su OS X 10.7 „Lion“ ar naujesne versija. Naudokite „AirPrint“, kad galėtumėte spausdinti tiesiogiai spausdintuve iš „iPad“, „iPhone“ (3GS arba naujesnės versijos) arba „iPod Touch“ (trečiosios kartos arba naujesnės versijos) šiomis mobiliomis programomis:

- El. paštas
- Nuotraukos
- „Safari“
- „iBooks“
- Pasirinkite trečiosios šalies programas

Norėdami naudotis „AirPrint“, spausdintuvą turite prijungti prie to paties tinklo (potinklio), kurį naudoja „Apple“ įrenginys. Išsamesnės informacijos apie „AirPrint“ naudojimą ir kurie HP spausdintuvai yra suderinami su „AirPrint“, ieškokite www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.



PASTABA: Prieš naudojant „AirPrint“ USB ryšiu, patvirtinkite versijos numerį. „AirPrint“ 1.3 ir ankstesnės versijos nepalaiko USB ryšio.

„Android“ integruotas spausdinimas

HP integruoto spausdinimo sprendimas iš „Android“ ir „Kindle“ įgalina mobiliuosius įrenginius automatiškai surasti ir spausdinti HP spausdintuvais, kurie yra prijungti prie tinklo arba yra nustatytame „Wi-Fi“ tiesioginio spausdinimo belaidžiame diapazone.

Spausdintuvai turi būti prijungti prie to paties tinklo (potinklio), kurį naudoja „Apple“ įrenginys.

Spausdinimo parinktis yra integruota palaikomoje operacinėje sistemoje, todėl tvarkyklių įdiegimas ir programinės įrangos atsisiuntimas nėra būtinas.

Daugiau informacijos apie „Android“ įterptojo spausdinimo naudojimą ir „Android“ įrenginių palaikymą rasite www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Tiesioginis spausdinimas iš USB

Įžanga

Šiame spausdintuve yra tiesioginio spausdinimo iš USB funkcija, leidžianti greitai spausdinti failus, nesiunčiant jų iš kompiuterio. Spausdintuvo USB prievade galima naudoti standartinės USB atmintines. Palaikomi šių tipų failai:

- .pdf
- .jpg
- .prn ir .PRN
- .cht ir .CHT
- .pxl
- .pcl ir .PCL
- .ps ir .PS
- .doc ir .docx
- .ppt ir .pptx

Pirmasis veiksmas: USB atmintinėje esančių failų atidarymas

1. Įkiškite USB atmintinę į spausdintuvo tiesioginį USB prievadą.
2. Meniu „USB Flash Drive“ (USB atmintinė) atidaromas šioms parinktimis:
 - Spausdinti dokumentus
 - Žiūrėti ir spausdinti nuotraukas
 - Nuskaityti į USB rinkmeną

Antrasis veiksmas: Spausdinti USB dokumentus

Pirma parinktis. Dokumentų spausdinimas

1. Norėdami spausdinti dokumentą, pasirinkite „Print Documents“ (Spausdinti dokumentus).
2. Pasirinkite spausdinamo dokumento pavadinimą. Jei dokumentas saugomas aplanke, pirmiausiai pasirinkite aplanką, o tada pasirinkite norimą spausdinti dokumentą.
3. Atsivėrus santraukos ekranui, galima reguliuoti šiuos nustatymus:
 - Kopijų skaičius
 - Popieriaus matmenys
 - Paper Type (popieriaus tipas)
 - Pritaikyti puslapiui
 - „Collation“ (numatytasis grupavimas)
 - „Output Color“ (išvesties spalva) (tik spalvotai spausdinančiuose modeliuose)

4. Norėdami spausdinti dokumentą, pasirinkite „Print“ (Spausdinti).
5. Išimkite išspausdintą darbą iš išvesties dėklo ir ištraukite USB atmintinę.

Antra parinktis. Nuotraukų spausdinimas

1. Norėdami spausdinti nuotraukas, pasirinkite „View and Print Photos“ (Žiūrėti ir spausdinti nuotraukas).
2. Pasirinkite kiekvienos spausdinamos nuotraukos peržiūros vaizdą, ir tada pasirinkite „Done“ (Atlikta).
3. Atsivėrus santraukos ekranui, galima reguliuoti šiuos nustatymus:
 - Vaizdo dydis
 - Popieriaus matmenys
 - Paper Type (popieriaus tipas)
 - Kopijų skaičius
 - „Output Color“ (Išvesties spalva) (tik spalvotai spausdinančiuose spausdintuvuose)
 - „Lighter/Darker“ (Šviesiau / tamsiau)
4. Norėdami spausdinti nuotraukas, pasirinkite „Print“ (Spausdinti).
5. Išimkite išspausdintą darbą iš išvesties dėklo ir ištraukite USB atmintinę.

5 Kopijuoti

- [Kopijos darymas](#)
- [Spausdinimas iš abiejų pusių \(dvipusis spausdinimas\)](#)
- [Papildomos kopijavimo užduotys](#)


Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją


Kopijos darymas

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo pagal žymes, nurodytas ant spausdintuvo.
2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Copy“ (Kopijuoti) .
3. Norėdami optimizuoti skirtingų rūšių dokumentų kopijavimo kokybę, palieskite mygtuką „Settings“ (Nustatymai), tada slinkite slankiklį ir palieskite mygtuką „Optimize“ (Optimizuoti). Slinkite valdymo skydo ekrane, kad slinktumėte per parinktis, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte. Galimi šie kopijos kokybės nustatymai:
 - **Automatinis pasirinkimas:** šį nustatymą naudokite, kai nereikia kokybiškos kopijos. Tai yra numatytasis nustatymas.
 - **Mišrusis:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra teksto ir atvaizdų.
 - **Tekstas:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra beveik vien tekstas.
 - **Nuotrauka:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuos daugiausiai sudaro grafiniai elementai.
4. Palieskite „Number of Copies“ (Kopijų skaičius) ir naudokitės jutiklinio ekrano klaviatūra, kad pakeistumėte kopijų skaičių.
5. Spustelėkite mygtuką **Pradėti kopijavimą** ir pradėkite kopijuoti.


Spausdinimas iš abiejų pusių (dvipusis spausdinimas)

- [Automatiškai kopijuoti iš abiejų pusių \(tik fdn ir fdw modeliuose\)](#)
- [Rankiniu būdu kopijuokite iš abiejų pusių](#)

Automatiškai kopijuoti iš abiejų pusių (tik fdn ir fdw modeliuose)

1. Originalius dokumentus įdėkite į dokumentų tiektuvą atspausdinta puse aukštyn ir viršutine lapo dalimi nukreipta į tiektuvą.
2. Pakoreguokite popieriaus kreiptuvus, kad atitiktų dokumento formatą.
3. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Copy“ (Kopijuoti) .
4. Spustelėkite mygtuką [Nustatymai](#).
5. Pereikite prie mygtuko [Dvipusis](#) ir jį paspauskite.
6. Slinkite per parinktis, tada palieskite parinktį ir ją pasirinkite.
7. Spustelėkite mygtuką [Pradėti kopijavimą](#) ir pradėkite kopijuoti.

Rankiniu būdu kopijuokite iš abiejų pusių

1. Dokumentas ant skaitytuvo stiklo turi būti dedamas atspausdinta puse žemyn, o lapo kairysis viršutinis kampas turi būti sulig viršutiniu kairiuoju skaitytuvo stiklo kampu. Uždarykite skaitytuvą.
2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Copy“ (Kopijuoti) .
3. Spustelėkite mygtuką [Nustatymai](#).
4. Pereikite prie mygtuko [Dvipusis](#) ir jį paspauskite.
5. Slinkite per parinktis, tada palieskite parinktį ir ją pasirinkite.
6. Spustelėkite mygtuką [Pradėti kopijavimą](#) ir pradėkite kopijuoti.
7. Spausdintuve prašoma įdėti kitą originalų dokumentą. Padėkite jį ant stiklo ir spustelėkite mygtuką [Gerai](#).
8. Kartokite, kol nuskaitysite visus lapus. Spustelėkite mygtuką [Atlikta](#), kad užbaigtumėte kopijų spausdinimą.

Papildomos kopijavimo užduotys

Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Atliekant konkrečias kopijavimo užduotis, galima susipažinti su specialiomis instrukcijomis, pavyzdžiui:

- Knygų ir kitų surištų dokumentų kopijavimas ir nuskaitymas
- Įvairių formatų dokumentų kopijavimas
- Asmens tapatybės kortelės kopijavimas arba nuskaitymas iš abiejų pusių
- Dokumento kopijavimas ir nuskaitymas brošiūros formatu

6 Nuskaityti

- [Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ \(„Windows“\)](#)
- [Nuskaitymas naudojant „HP Scan“ programinę įrangą \(OS X\)](#)
- [Nuskaitykite į USB atmintinę](#)
- [Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos sąranka](#)
- [Nuskaitykite į tinklo aplanką](#)
- [Nuskaitymo į el. laišką funkcijos sąranka](#)
- [Nuskaityti į el. laišką](#)
- [Papildomos nuskaitymo užduotys](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ („Windows“)

Norėdami pradėti nuskaitymą jūsų kompiuteryje esančia programa, naudokite programinę įrangą „HP Scan“. Jūs galite išsaugoti nuskaitytą paveikslėlį kaip failą arba jį išsiųsti į kitą programinės įrangos programą.

1. Dokumentą įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo pagal žymes, nurodytas ant spausdintuvo.
2. Kompiuteryje spustelėkite **„Start“ (Pradėti)**, tada paspauskite **„Programs“ (Programos)** (arba paspauskite **„All Programs“ (Visos programos)**, jei naudojate „Windows XP“).
3. Spustelėkite **„HP“** ir tada pasirinkite savo spausdintuvą.
4. Spustelėkite **„HP Scan“ (HP nuskaitymas)**, kad pasirinktumėte nuskaitymo nuorodą, tada, jei reikia, sureguliuokite nustatymus.
5. Spustelėkite **„Scan“ (Skaityti)**.



PASTABA: Spustelėkite **„More“ (Daugiau)**, kad pasiektumėte daugiau parinkčių.

Spustelėkite **„Create New Scan Shortcut“ (Sukurti naują nuskaitymo nuorodą)**, kad sukurtumėte tinkintų nuostatų rinkinį ir išsaugotumėte jį nuorodų sąrašė.

Nuskaitymas naudojant „HP Scan“ programinę įrangą (OS X)

Norėdami pradėti nuskaitymą su kompiuteryje esančia programa, naudokite programinę įrangą „HP Scan“.

1. Dokumentą įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo pagal žymes, nurodytas ant spausdintuvo.
2. Kompiuteryje atidarykite programą „HP Scan“ (HP nuskaitymas), kuri yra „Hewlett-Packard“ aplanke „Applications“ (Programos).
3. Laikykitės ekrane pateiktų nurodymų ir nuskaitykite dokumentą.
4. Kai nuskaitėte visus puslapius, paspauskite „File“ (Failas) ir „Save“ (Išsaugoti), kad išsaugotumėte juos faile.

Nuskaitykite į USB atmintinę

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą pagal žymes, nurodytas ant spausdintuvo.
2. Įkiškite USB atmintinę į USB prievadą.
3. Meniu „USB Flash Drive“ (USB atmintinė) atidaromas šioms parinktimis:
 - Spausdinti dokumentus
 - Žiūrėti ir spausdinti nuotraukas
 - Nuskaityti į USB rinkmeną
4. Pasirinkite „Scan to USB Drive“ (Nuskaityti į USB rinkmeną).
5. Atsivėrus santraukos ekranui, galima reguliuoti šiuos nustatymus:
 - Nuskaitomo failo tipas
 - Nuskaitymo skiriamoji geba
 - Nuskaitomo dokumento popieriaus dydis
 - Nuskaitomo dokumento šaltinis
 - Failo pavadinimo priešvardis
 - Išvesties spalva
6. Spustelėkite mygtuką **Nuskaityti**, kad nuskaitytumėte ir išsaugotumėte failą.

Spausdintuvas USB atmintinėje sukuria aplanką pavadinimu „**HPSCANS**“ ir jame įrašo failus .PDF arba .JPG formatu, naudodamas automatiškai generuojamus failų pavadinimus.

Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos sąranka

- [Ižanga](#)
- [Prieš pradėdami](#)
- [Pirmas būdas. Naudokite „Scan to Network Folder Wizard“ \(Nuskaitymo į tinklo aplanko vedlį\) \(„Windows“\)](#)
- [Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Network Folder“ \(Nuskaitymo į tinklo aplanką\) funkciją per HP integruotą tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje.](#)
- [Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos „Mac“ sąranka](#)

Ižanga

Spausdintuve yra funkcija, leidžianti nuskaityti dokumentą ir įrašyti jį į tinklo aplanką. Norint naudoti šią nuskaitymo funkciją, spausdintuvas turi būti prijungtas prie tinklo. Tačiau funkcija neveikia tol, kol ji nėra sukonfigūruota. Sukonfigūruoti nuskaitymą į tinklo aplanką galima dviem būdais: nuskaitymo į tinklo aplanką vedliu („Windows“), kuris įdiegiamas spausdintuvo HP programų grupėje kaip dalis visos programinės įrangos „Windows 7“ sistemoje, ir nuskaitymo į tinklo aplanką sąranka per HP integruotą tinklo serverį (EWS). Nustatydami nuskaitymo į tinklo aplanką funkciją, naudokite šią informaciją.

Prieš pradėdami

Norint sukonfigūruoti nuskaitymo į tinklo aplanką funkciją, spausdintuvas ir kompiuteris, kuriame bus atliekama sąrankos procedūra, turi būti prijungti prie to paties aktyvaus tinklo.

Prieš pradėdant konfigūracijos procesą, administratoriams reikalinga toliau nurodyta informacija.

- Administracinė prieiga prie spausdintuvo
- Paskirties aplanko tinklo kelias (pvz., \\servername.us.companyname.net\scans)


 **PASTABA:** Kad nuskaitymo į tinklo aplanką funkcija veiktų, tinklo aplankas turi būti nustatytas kaip bendro naudojimo aplankas.

Pirmas būdas. Naudokite „Scan to Network Folder Wizard“ (Nuskaitymo į tinklo aplanko vedlį) („Windows“)

Kai kurie HP spausdintuvai yra pateikiami kartu su programinės įrangos tvarkyklėmis kompaktiniame diske. Šio diegimo pabaigoje atsiras parinktis „**Setup Scan to Folder and Email**“ (Nuskaitymo į aplanką ir el. paštą konfigūravimas). Diegimo vedlys pateiks pagrindinės konfigūracijos parinktį.



 **PASTABA:** Nuskaitymo į tinklo aplanką vedlys galimas tik „Windows 7“ operacinėje sistemoje.


1. Spustelėkite „**Start**“ (Pradėti), tada paspauskite „**Programs**“ (Programos).
2. Spustelėkite „**HP**“, spustelėkite spausdintuvo pavadinimą, o tada spustelėkite „**Scan to Network Folder Wizard**“ (Nuskaityti į tinklo aplanko vedlį).

 **PASTABA:** Jei parinkties „**Scan to Network Folder Wizard**“ (Nuskaityti į tinklo aplanko vedlį) nėra, naudokite [Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Network Folder“ \(Nuskaitymo į tinklo aplanką\) funkciją per HP integruotą tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje. 65 puslapyje](#)

3. Dialogo lange „**Network Folder Profiles**“ (Tinklo aplanko profiliai) spustelėkite mygtuką „**New**“ (Naujas). Atidaromas dialogo langas „**Scan to Network Folder Setup**“ (Nuskaitymo į tinklo aplanką sąranka).

4. Puslapyje 1. „Start“ (Pradėti) įveskite aplanko pavadinimą laukelyje „Display Name“ (Rodomas vardas). Tai yra vardas, kuris bus parodytas spausdintuvo valdymo skyde.
 5. Užpildykite laukelį „Destination Folder“ (Paskirties aplankas) vienu iš toliau nurodytų būdų:
 - a. Įveskite failo kelią rankiniu būdu.
 - b. Spustelėkite mygtuką „Browse“ (Naršyti) ir suraskite aplanko vietą.
 - c. Norėdami sukurti bendrai naudojamą aplanką, atlikite šiuos veiksmus:
 - i. Spustelėkite „Share Path“ (Bendrinti kelią).
 - ii. Dialogo lange „Manage Network Shares“ (Tvarkyti tinklo bendrinimus) spustelėkite „New“ (Naujas).
 - iii. Laukelyje „Share Name“ (Bendrinti pavadinimą) įveskite pavadinimą, kad būtų rodomas bendrinamas aplankas.
 - iv. Norėdami užpildyti laukelį „Folder Path“ (Aplanko kelias), spustelėkite mygtuką „Browse“ (Naršyti) ir pasirinkite vieną iš toliau nurodytų parinkčių. Baigę, spustelėkite „OK“ (Gerai).
 - Suraskite esamą aplanką kompiuteryje.
 - Spustelėkite „Make New Folder“ (Sukurti naują aplanką), kad sukurtumėte naują aplanką.
 - v. Jei bendro naudojimo keliui reikalingas aprašas, įveskite jį laukelyje „Description“ (Aprašas).
 - vi. Laukelyje „Share Type“ (Bendrinimo tipas) pasirinkite vieną iš toliau nurodytų parinkčių ir paspauskite „Apply“ (Taikyti).
 - „Public“ (Viešas)
 - „Private“ (Privatus)



 - vii. Pasirodžius pranešimui „The share was successfully created“ (Bendrinimas buvo sėkmingai sukurtas), paspauskite „OK“ (Gerai).
 - viii. Pasirinkite paskirties aplanko žymės langelį ir paspauskite „OK“ (Gerai).
6. Norėdami sukurti nuorodą tinklo aplanką kompiuterio darbalaukyje, pasirinkite žymės langelį „Create a Desktop shortcut to the network folder“ (Kurti darbalaukio nuorodą į tinklo aplanką).
7. Norėdami, kad prieš spausdintuvui siunčiant nuskaitytą dokumentą į tinklo aplanką, būtų reikalaujama įvesti PIN kodą, laukelyje „Security PIN“ (Saugos PIN kodas) įveskite 4 skaitmenų PIN kodą, o laukelyje „Confirm Security PIN“ (Patvirtinti saugos PIN kodą) įveskite jį dar kartą. Spustelėkite Next (kitas).
-
-  **PASTABA:** HP rekomenduoja susikurti PIN kodą, kad apsaugotumėte paskirties aplanką.
-
-  **PASTABA:** sukūrus PIN kodą, spausdintuvo valdymo skyde jį reikia įvesti kaskart nuskaitytą dokumentą siunčiant į tinklo aplanką.
-
8. Puslapyje 2. „Authenticate“ (Tapatinti) įveskite prisijungiant prie kompiuterio naudojamus „Windows“ „User Name“ (Vartotojo vardas) ir „Windows“ „Password“ (Slaptažodis), tada spustelėkite „Next“ (Pirmyn).
9. Puslapyje 3. „Configure“ (Konfigūruoti) pasirinkite numatytuosius nuskaitymo nustatymus, atlikdami toliau nurodytus veiksmus, ir spustelėkite „Next“ (Pirmyn).

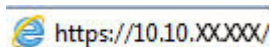
- a. Išplečiamajame sąrašė „Document Type“ (Dokumento tipas) pasirinkite numatytąjį nuskaitymų failų formatą.
 - b. Išplečiamajame sąrašė „Color Preference“ (Spalvų nuostatos) pasirinkite Juoda ir balta arba spalvota.
 - c. Išplečiamajame sąrašė „Paper Size“ (Popieriaus dydis) pasirinkite numatytąjį nuskaitymų failų popieriaus dydį.
 - d. Išplečiamajame sąrašė „Quality Settings“ (Kokybės nustatymai) pasirinkite numatytąją nuskaitymų failų skiriamąją gebą.
-
-  **PASTABA:** Didesnės skyros vaizduose yra daugiau taškų colyje (dpi), todėl juose pateikiama daugiau detalių. Mažesnės skyros vaizduose yra mažiau taškų colyje ir todėl pateikiama mažiau detalių, bet failo dydis yra mažesnis.
-
- e. Laukelyje „Filename Prefix“ (Failo pavadinimo priešvardis) įveskite failo pavadinimo priešvardį (pvz., „MyScan“).
10. Puslapyje 4. „Finish“ (Baigti) peržiūrėkite informaciją ir įsitinkite, kad visi nustatymai teisingi. Jei įsivėlė klaida, spustelėkite mygtuką „Back“ (Atgal), kad ištaisytumėte klaidą. Jei nustatymai yra teisingi, spustelėkite mygtuką „Save and Test“ (Įrašyti ir tikrinti), kad patikrintumėte konfigūraciją.
 11. Kai rodomas pranešimas „Congratulations“ (Sveikiname), spustelėkite „Finish“ (Baigti), kad baigtumėte konfigūravimą.

Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Network Folder“ (Nuskaitymo į tinklo aplanką) funkciją per HP integruotą tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje.

- [Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį \(EWS\):](#)
- [Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas](#)

Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):

1. Spausdintuvo valdymo skydo pradiniam ekrane palieskite mygtuką „Network“ (Tinklas)  arba „Wireless“ (Belaidis režimas) , kad būtų parodytas IP adresas arba kompiuterio pavadinimas.
2. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XX.XXX/>

Jei žiniatinklio naršyklėje rodomas pranešimas **There is a problem with this website's security certificate** (Kilo problema dėl šios svetainės saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite **Continue to this website (not recommended)** (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)).

 **PASTABA:** Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas

1. Spustelėkite skirtuką „System“ (Sistema).
2. Kairėje navigacijos juostoje spustelėkite nuorodą „Administration“ (Administracija).


3. Srityje „Enabled Features“ (Ijungtos funkcijos) nustatykite parinktį **„Scan to Network Folder“ (Nuskaityti į tinklo aplanką)** į **„On“ (Ijungta)**.
4. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
5. Įsitikinkite, kad kairėje naršymo juostoje yra pažymėta nuoroda **„Network Folder Setup“ (Tinklo aplanko sąranka)**. Turėtų būti parodytas puslapis **„Scan to Network Folder“ (Nuskaityti į tinklo aplanką)**.
6. Puslapyje **„Network Folder Configuration“ (Tinklo aplanko konfigūracija)** spustelėkite mygtuką **„New“ (Naujas)**.
7. Srityje **„Network Folder Information“ (Tinklo aplanko informacija)** užpildykite toliau nurodytus laukus:
 - a. Laukelyje **„Display Name“ (Rodomas pavadinimas)** įveskite rodomą aplanko pavadinimą.
 - b. Laukelyje **„Network Path“ (Tinklo kelias)** įveskite aplanko tinklo kelią.
 - c. Laukelyje **„Username“ (Vartotojo vardas)** įveskite vartotoją vardą, reikalingą norint tinkle pasiekti aplanką.
 - d. Laukelyje **„Password“ (Slaptažodis)** įveskite slaptažodį, reikalingą norint tinkle atidaryti aplanką.
8. Norėdami, kad prieš spausdintuvui siunčiant nuskaitytą dokumentą į tinklo aplanką, būtų reikalaujama įvesti PIN kodą, srityje **„Secure the Folder Access with a PIN“ (Apsaugoti aplanko prieigą PIN kodu)** užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - a. Laukelyje **„PIN (Optional)“ (PIN (Pasirinktinai))** įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
 - b. Laukelyje **„Confirm PIN“ (Patvirtinti PIN)** vėl įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.



PASTABA: HP rekomenduoja susikurti PIN kodą, kad apsaugotumėte paskirties aplanką.



PASTABA: sukūrus PIN kodą, spausdintuvo valdymo skyde jį reikia įvesti kaskart nuskaitytą dokumentą siunčiant į tinklo aplanką.

9. Srityje **„Scan Settings“ (Nuskaitymo nustatymai)** užpildykite toliau nurodytus laukus:
 - a. Išplečiamajame sąrašė **„Scan File Type“ (Nuskaitymo failo tipas)** pasirinkite numatytąjį nuskaitytųjų failų formatą.
 - b. Išplečiamajame sąrašė **„Scan Paper Size“ (Nuskaitymo popieriaus dydis)** pasirinkite numatytąjį nuskaitytųjų failų popieriaus dydį.
 - c. Išplečiamajame sąrašė **„Scan Resolution“ (Nuskaitymo skiriamoji geba)** pasirinkite numatytąją nuskaitytųjų failų skiriamąją gebą.
 -  **PASTABA:** Didesnės skyros vaizduose yra daugiau taškų colyje (dpi), todėl juose pateikiama daugiau detalių. Mažesnės skyros vaizduose yra mažiau taškų colyje ir todėl pateikiama mažiau detalių, bet failo dydis yra mažesnis.
 - d. Išplečiamajame sąrašė **„Output Color“ (Išvesties spalva)** pasirinkite, ar failai turėtų būti spausdinami juodai baltai ar spalvotai.
 - e. Laukelyje **„File Name Prefix“ (Failo pavadinimo priešvardis)** įveskite failo pavadinimo priešvardį (pvz., „MyScan“).
10. Peržiūrėkite visą informaciją ir spustelėkite vieną iš šių parinkčių:

- **„Save and Test“ (Įrašyti ir tikrinti).** Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją ir patikrinti ryšį.
- **„Save Only“ (Tik įrašyti).** Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją be ryšio tikrinimo.
- **„Cancel“ (Atšaukti).** Pasirinkite šią parinktį, norėdami nutraukti konfigūravimą neišsaugant.



Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos „Mac“ sąranka

- [Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį \(EWS\):](#)
- [Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas](#)

Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):

Naudokite vieną iš toliau nurodytų būdų norėdami atverti Integruoto tinklo serverio (EWS) sąsają.

Pirmas būdas. Naudokite žiniatinklio naršyklę, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)

1. Spausdintuvo valdymo skydo pradiniam ekrane palieskite mygtuką „Network“ (Tinklas)  arba „Wireless“ (Belaidis režimas) , kad būtų parodytas IP adresas arba kompiuterio pavadinimas.
2. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą [Enter](#). Atidaromas EWS meniu.


<https://10.10.XX.XXX/>

Jei žiniatinklio naršyklėje rodomas pranešimas **There is a problem with this website's security certificate** (Kilo problema dėl šios svetainės saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite **Continue to this website (not recommended)** (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)).

 **PASTABA:** Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

Antras būdas. Naudokite „HP Utility“, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)

1. Meniu „Go“ (Eiti) spustelėkite „Utilities“ (Paslaugų programos), paspauskite aplanką „Hewlett-Packard“ ir dukart spustelėkite „HP Utility“ (HP paslaugų programa). Bus parodytas pagrindinis „HP Utility“ paslaugų programos ekranas.
2. Pagrindiniame „HP Utility“ paslaugų programos ekrane atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS) vienu iš toliau nurodytų būdų:
 - Srityje „Printer Settings“ (Spausdintuvo nustatymai) spustelėkite „Additional Settings“ (Papildomi nustatymai) ir paspauskite „Open Embedded Web Server“ (Atidaryti integruotąjį tinklo serverį).
 - Srityje „Scan Settings“ (Nuskaitymo nustatymai) spustelėkite „Scan to Network Folder“, o tada paspauskite „Register My Shared Folder...“ (Užregistruoti mano bendrai naudojamą aplanką).


 **PASTABA:** Jei neturite bendrai naudojamo tinklo aplanko, spustelėkite „Help Me Do This“ (Padėti man tai padaryti), kad sukurtumėte aplanką.

Atidaromas HP integruotasis tinklo serveris (EWS).


Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas

1. Spustelėkite skirtuką „**System**“ (Sistema).
2. Kairėje navigacijos juostoje spustelėkite nuorodą „**Administration**“ (Administracija).
3. Srityje „Enabled Features“ (Įjungtos funkcijos) nustatykite parinktį „**Scan to Network Folder**“ (Nuskaityti į tinklo aplanką) į „**On**“ (Įjungta).
4. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
5. Įsitikinkite, kad kairėje naršymo juostoje yra pažymėta nuoroda „**Network Folder Setup**“ (Tinklo aplanko sąranka). Turėtų būti parodytas puslapis „**Scan to Network Folder**“ (Nuskaityti į tinklo aplanką).
6. Puslapyje „**Network Folder Configuration**“ (Tinklo aplanko konfigūracija) spustelėkite mygtuką „**New**“ (Naujas).
7. Srityje „**Network Folder Information**“ (Tinklo aplanko informacija) užpildykite toliau nurodytus laukus:
 - a. Laukelyje „**Display Name**“ (Rodomas pavadinimas) įveskite rodomą aplanko pavadinimą.
 - b. Laukelyje „**Network Path**“ (Tinklo kelias) įveskite aplanko tinklo kelią.
 - c. Laukelyje „**Username**“ (Vartotojo vardas) įveskite vartotoją vardą, reikalingą norint tinkle pasiekti aplanką.
 - d. Laukelyje „**Password**“ (Slaptažodis) įveskite slaptažodį, reikalingą norint tinkle atidaryti aplanką.
8. Norėdami, kad prieš spausdintuvui siunčiant nuskaitytą dokumentą į tinklo aplanką, būtų reikalaujama įvesti PIN kodą, srityje „**Secure the Folder Access with a PIN**“ (Apsaugoti aplanko prieigą PIN kodu) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - a. Laukelyje „**PIN (Optional)**“ (PIN (Pasirinktinai)) įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
 - b. Laukelyje „**Confirm PIN**“ (Patvirtinti PIN) vėl įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.

 **PASTABA:** HP rekomenduoja susikurti PIN kodą, kad apsaugotumėte paskirties aplanką.

 **PASTABA:** sukūrus PIN kodą, spausdintuvo valdymo skyde jį reikia įvesti kaskart nuskaitytą dokumentą siunčiant į tinklo aplanką.

9. Srityje „**Scan Settings**“ (Nuskaitymo nustatymai) užpildykite toliau nurodytus laukus:
 - a. Išplečiamajame sąrašė „**Scan File Type**“ (Nuskaitymo failo tipas) pasirinkite numatytąjį nuskaitytųjų failų formatą.
 - b. Išplečiamajame sąrašė „**Scan Paper Size**“ (Nuskaitymo popieriaus dydis) pasirinkite numatytąjį nuskaitytųjų failų popieriaus dydį.
 - c. Išplečiamajame sąrašė „**Scan Resolution**“ (Nuskaitymo skiriamoji geba) pasirinkite numatytąją nuskaitytųjų failų skiriamąją gebą.

 **PASTABA:** Didesnės skyros vaizduose yra daugiau taškų colyje (dpi), todėl juose pateikiama daugiau detalių. Mažesnės skyros vaizduose yra mažiau taškų colyje ir todėl pateikiama mažiau detalių, bet failo dydis yra mažesnis.


- d. Išplečiamajame sąrašė „**Output Color**“ (**Išvesties spalva**) pasirinkite, ar failai turėtų būti spausdinami juodai baltai ar spalvotai.
 - e. Laukelyje „**File Name Prefix**“ (**Failo pavadinimo priešvardis**) įveskite failo pavadinimo priešvardį (pvz., „MyScan“).
10. Peržiūrėkite visą informaciją ir spustelėkite vieną iš šių parinkčių:
- **„Save and Test“ (Įrašyti ir tikrinti)**. Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją ir patikrinti ryšį.
 - **„Save Only“ (Tik įrašyti)**. Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją be ryšio tikrinimo.
 - **„Cancel“ (Atšaukti)**. Pasirinkite šią parinktį, norėdami nutraukti konfigūravimą neišsaugant.

Nuskaitykite į tinklo aplanką

Naudodamiesi spausdintuvo valdymo skydu nuskaitykite dokumentą ir išsaugokite jį tinklo aplanke.



PASTABA: norint naudotis šia funkcija, spausdintuvas turi būti prijungtas prie tinklo, o funkcija „Nuskaityti į el. paštą“ turi būti sukonfigūruota naudojant sąrankos vedlį „Nuskaityti į el. paštą“ („Windows“) arba HP integruotąjį tinklo serverį.

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo pagal žymes, nurodytas ant spausdintuvo.
2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Scan“ (Nuskaityti) .
3. Spustelėkite elementą [Nuskaityti į tinklo aplanką](#).
4. Tinklo aplankų sąrašė pasirinkite aplanką, kuriame norite išsaugoti dokumentą.
5. Valdymo skydelio ekrane rodomi nuskaitymo nustatymai.
 - Jei norite pakeisti nustatymus, spustelėkite mygtuką [Nustatymai](#), tada pakeiskite nustatymus.
 - Jei nustatymai yra tinkami, pereikite prie kito žingsnio.
6. Spustelėkite mygtuką [Nuskaityti](#) ir pradėkite nuskaitymą.

Nuskaitymo į el. laišką funkcijos sąranka

- [Įžanga](#)
- [Prieš pradėdami](#)
- [Pirmas būdas. Naudokite nuskaitymo į el. paštą vedlį \(„Windows“\)](#)
- [Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Email feature“ \(El.pašto nuskaitymo funkcija\) per HP įterptinį tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje.](#)
- [Nuskaitymo į el. paštą funkcijos sąranka „Mac“](#)

Įžanga


Spausdintuve yra funkcija, leidžianti nuskaityti dokumentą ir nusiųsti į vienu ar daugiau el. pašto adresų. Norint naudoti šią nuskaitymo funkciją, spausdintuvas turi būti prijungtas prie tinklo. Tačiau funkcija neveikia tol, kol ji nėra sukonfigūruota. Sukonfigūruoti nuskaitymą į el. paštą galima dviem būdais: nuskaitymo į el. paštą sąrankos vedliu („Windows“), kuris įdiegiamas spausdintuvo HP programų grupėje kaip dalis visos programinės įrangos „Windows 7“ sistemoje, ir nuskaitymo į el. paštą sąranka per HP integruotąjį tinklo serverį (EWS). Nustatydami nuskaitymo į el. paštą funkciją naudokite šią informaciją.

Prieš pradėdami


Norint sukonfigūruoti nuskaitymo į el. paštą funkciją, spausdintuvas ir kompiuteris, kuriame bus atliekama sąrankos procedūra, turi būti prijungti prie to paties aktyvaus tinklo.

Prieš pradėdant konfigūracijos procesą, administratoriams reikalinga toliau nurodyta informacija.

- Administracinė prieiga prie spausdintuvo
- SMTP serveris (pvz., smtp.mycompany.com)

 **PASTABA:** Jei nežinote SMTP serverio pavadinimo, SMTP prievado numerio arba autentifikavimo informacijos, susisiekite su pašto / interneto paslaugų teikėju arba sistemos administratoriumi ir pasiteiraukite. SMTP serverių ir prievadų pavadinimus paprastai yra lengva rasti per paiešką internete. Pavyzdžiui paieškoje nurodykite tokias sąvokas kaip „Gmail smtp server name“ („Gmail“ SMTP serverio pavadinimas) ar „Yahoo SMTP server name“ („Yahoo“ SMTP serverio pavadinimas).

- SMTP prievado numeris
- SMTP serverio autentifikavimo reikalavimai, keliami siunčiamiems el. pašto pranešimams, įskaitant vartotojo vardą ir autentifikavimui naudojamą slaptažodį (jei taikoma).


 **PASTABA:** Informacijos apie savo el. pašto paskyros siuntimo duomenų limitą ieškokite savo el. pašto paslaugos teikėjo dokumentacijoje. Viršijus leistiną siuntimo duomenų limitą, kai kurie tiekėjai gali laikinai blokuoti paskyrą.

Pirmas būdas. Naudokite nuskaitymo į el. paštą vedlį („Windows“)

Kai kurie HP spausdintuvai yra pateikiami kartu su programinės įrangos tvarkyklėmis kompaktiniame diske. Šio diegimo pabaigoje atsiras parinktis **„Setup Scan to Folder and Email“ (Nuskaitymo į aplanką ir el. paštą konfigūravimas)**. Diegimo vedlys pateiks pagrindinės konfigūracijos parinktis.


 **PASTABA:** Nuskaitymo į el. paštą vedlys galimas tik „Windows 7“ operacinėje sistemoje.

1. Spustelėkite „Start“ (Pradėti), tada paspauskite „Programs“ (Programos).
2. Spustelėkite „HP“, spustelėkite spausdintuvo pavadinimą ir spustelėkite „Scan to E-mail Wizard“ (Nuskaityti į el. pašto vedlį).

 **PASTABA:** Jei parinkties „Scan to E-mail Wizard“ (Nuskaityti į el. pašto vedlį) nėra, naudokite [Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Email feature“ \(El.pašto nuskaitymo funkcija\) per HP įterptinį tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje. 73 puslapyje](#)


3. Dialogo lange „Outgoing Email Profiles“ (Siunčiamo el. laiško profiliai) spustelėkite mygtuką „New“ (Naujas). Atidaromas dialogo langas „Scan to Email Setup“ (Nuskaitymo į el. paštą sąranka).
4. Puslapyje 1. „Start“ (Pradėti) įveskite siuntėjo el. pašto adresą laukelyje „Email Address“ (El. pašto adresas).
5. Laukelyje „Display Name“ (Rodomas vardas) įveskite siuntėjo vardą. Tai yra vardas, kuris bus parodytas spausdintuvo valdymo skyde.
6. Norėdami, kad prieš spausdintuvui siunčiant el. paštą, būtų reikalaujama įvesti PIN kodą, laukelyje „Security PIN“ (Saugos PIN kodas) įveskite 4 skaitmenų PIN kodą ir laukelyje „Confirm Security PIN“ (Patvirtinti saugos PIN kodą) vėl įveskite PIN kodą, o tada paspauskite „Next“ (Pirmyn).

 **PASTABA:** HP rekomenduoja susikurti PIN kodą, kad apsaugotumėte el. pašto profilį.

 **PASTABA:** sukūrus PIN kodą, spausdintuvo valdymo skyde jį reikia įvesti kaskart naudojant profilį nuskaitytiems dokumentams siųsti į el. paštą.


7. Puslapyje 2. „Authenticate“ (Tapatinti) įveskite „SMTP Server“ (SMTP Serveris) ir „Port Number“ (Prievaro numeris).

 **PASTABA:** Dauguma atvejų numatytojo prievaro numerio keisti nebūtina.

 **PASTABA:** Jei naudojate nuomojamą SMTP paslaugą, pvz., „Gmail“, patikrinkite SMTP adresą, prievaro numerį ir SSL nustatymus paslaugos teikėjo internetinėje svetainėje arba kituose šaltiniuose. Paprastai „Gmail“ SMTP adresas yra smtp.gmail.com, prievaro numeris – 465, o SSL turi būti įjungtas.

Prašome interneto šaltiniuose patikrinti, ar konfigūravimo metu šie serverio nustatymai yra taikomi tuo metu ir galiojantys.

8. Jei naudojate „Google™ Gmail“ elektroninio pašto paslaugą, pasirinkite žymės langelį „Always use secure connection (SSL/TLS)“ (Visada naudoti saugų ryšį (SSL/TLS)).
9. Išplečiamajame meniu pasirinkite „Maximum Size of Email“ (Maksimalus el. pašto dydis).

 **PASTABA:** HP rekomenduoja naudoti numatytąjį failo dydžio nustatymą „Automatic“ (Automatinis) kaip maksimalų dydį.



10. Jei SMTP serveris reikalauja autentifikavimo, kad galėtumėte siųsti el. laišką, pasirinkite žymės langelį „Email Log-in Authentication“ (El. pašto autentifikavimas prisijungiant) ir įveskite „User ID“ (Vartotojo ID) bei „Password“ (Slaptažodis), o tada paspauskite „Next“ (Pirmyn).
11. Puslapyje 3. „Configure“ (Konfigūruoti), norėdami automatiškai nukopijuoti siuntėją el. pašto pranešimuose, siunčiamuose iš šio profilio, pasirinkite „Include sender in all email messages sent out successfully from the printer“ (Įtraukti siuntėją į visus iš šio spausdintuvo sėkmingai išsiunčiamus el. laiškus) ir spustelėkite „Next“ (Pirmyn).

12. Puslapyje 4. „Finish“ (Baigti) peržiūrėkite informaciją ir įsitikinkite, kad visi nustatymai teisingi. Jei įsivėlė klaida, spustelėkite mygtuką „Back“ (Atgal), kad ištaisytumėte klaidą. Jei nustatymai yra teisingi, spustelėkite mygtuką „Save and Test“ (Irašyti ir tikrinti), kad patikrintumėte konfigūraciją.
13. Kai rodomas pranešimas „Congratulations“ (Sveikiname), spustelėkite „Finish“ (Baigti), kad baigtumėte konfigūravimą.

Antras būdas. Sukonfigūruokite „Scan to Email feature“ (El.pašto nuskaitymo funkcija) per HP įterptinį tinklo serverį „Windows“ operacinėje sistemoje.

- [Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį \(EWS\):](#)
- [Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas](#)
- [Trečiasis veiksmas. Pridėti kontaktus į el. pašto adresų knygą](#)
- [Ketvirtasis veiksmas. Sukonfigūruokite numatytąsias el. pašto parinktis](#)

Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):

1. Spausdintuvo valdymo skydo pradiniam ekrane palieskite mygtuką „Network“ (Tinklas)  arba „Wireless“ (Belaidis režimas) , kad būtų parodytas IP adresas arba kompiuterio pavadinimas.
2. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą [Enter](#). Atidaromas EWS meniu.






 <https://10.10.XX.XX/>

Jei žiniatinklio naršyklėje rodomas pranešimas **There is a problem with this website's security certificate** (Kilo problema dėl šios svetainės saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite **Continue to this website (not recommended)** (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)).

 **PASTABA:** Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas

1. Spustelėkite skirtuką „System“ (Sistema).
2. Kairėje navigacijos juostoje spustelėkite nuorodą „Administration“ (Administracija).
3. Srityje „Enabled Features“ (Įjungtos funkcijos) nustatykite parinktį „Scan to Email“ (Nuskaityti į el. paštą) į „On“ (Įjungta).
4. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
5. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite nuorodą „Outgoing E-mail Profiles“ (Siunčiamų el. laiškų profiliai).
6. Spustelėkite nuorodą „Outgoing E-mail Profiles“ (Išeinančiojo el. pašto profiliai), tada spustelėkite mygtuką „New“ (Naujas).
7. Srityje „E-mail Address“ (El. pašto adresas) užpildykite toliau nurodytus laukelius:

- a. Laukelyje „Your E-mail Address“ (Jūsų el. pašto adresas) įveskite naujo siunčiamų laiškų profilio siuntėjo el. pašto adresą.
 - b. Laukelyje „Display Name“ (Rodomas vardas) įveskite siuntėjo vardą. Tai yra vardas, kuris bus parodytas spausdintuvo valdymo skyde.
8. Srityje „SMTP Server Settings“ (SMTP serverio nustatymai) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
- a. Laukelyje „SMTP Server“ (SMTP serveris) įveskite SMTP serverio adresą.
 - b. Laukelyje „SMTP Port“ (SMTP prievadas) įveskite SMTP prievado numerį.
-
-  **PASTABA:** Dauguma atvejų numatytojo prievado numerio keisti nebūtina.
-  **PASTABA:** Jei naudojate nuomojamą SMTP paslaugą, pvz., „Gmail“, patikrinkite SMTP adresą, prievado numerį ir SSL nustatymus paslaugos teikėjo internetinėje svetainėje arba kituose šaltiniuose. Paprastai „Gmail“ SMTP adresas yra smtp.gmail.com, prievado numeris – 465, o SSL turi būti įjungtas.
- Prašome interneto šaltiniuose patikrinti, ar konfigūravimo metu šie serverio nustatymai yra taikomi tuo metu ir galiojantys.
-
- c. Jei naudojate „Google™ Gmail“ elektroninio pašto paslaugą, pasirinkite žymės langelį „Always use secure connection (SSL/TLS)“ (Visada naudoti saugų ryšį (SSL/TLS)).
9. Jei norint išsiųsti el. laišką, SMTP serveris reikalauja patvirtinimo, srityje „SMTP Authentication“ (SMTP autentifikavimas) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
- a. Pasirinkite žymės langelį „SMTP server requires authentication for outgoing e-mail messages“ (SMTP serveris reikalauja siunčiamų el. laiškų patvirtinimo).
 - b. Laukelyje „SMTP User ID“ (SMTP vartotojo ID) įveskite SMTP serverio vartotojo ID.
 - c. Laukelyje „SMTP Password“ (SMTP slaptažodis), įveskite SMTP serverio slaptažodį.
10. Norint, kad prieš siunčiant el. laišką, būtų reikalaujama įvesti PIN kodą, srityje „Optional PIN“ (Pasirinktinis PIN) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
- a. Laukelyje „PIN (Optional)“ (PIN (Pasirinktinai)) įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
 - b. Laukelyje „Confirm PIN“ (Patvirtinti PIN) vėl įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
-
-  **PASTABA:** HP rekomenduoja susikurti PIN kodą, kad apsaugotumėte el. pašto profilį.
-  **PASTABA:** sukūrus PIN kodą, spausdintuvo valdymo skyde jį reikia įvesti kaskart naudojant profilį nuskaitytiems dokumentams siųsti į el. paštą.
-
11. Norėdami sukonfigūruoti pasirinktiną el. pašto nuostatą, srityje „E-mail Message Preferences“ (El. laiškų nuostatos) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
- a. Išplečiamajame meniu „Maximum Size for E-mail Message Attachments“ pasirinkite maksimalų el. laiškų priedų dydį.
-
-  **PASTABA:** HP rekomenduoja naudoti numatytąjį failo dydžio nustatymą „Automatic“ (Automatinis) kaip maksimalų dydį.
- b. Norėdami automatiškai kopijuoti siuntėjų el. laiškuose, siunčiamuose iš šio profilio, pasirinkite žymės langelį „Auto CC“ (Automatinė kopija).
12. Peržiūrėkite visą informaciją ir spustelėkite vieną iš šių parinkčių:

- **„Save and Test“ (Įrašyti ir tikrinti).** Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją ir patikrinti ryšį.
- **„Save Only“ (Tik įrašyti).** Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją be ryšio tikrinimo.
- **„Cancel“ (Atšaukti).** Pasirinkite šią parinktį, norėdami nutraukti konfigūravimą neišsaugant.

Trečiasis veiksmas. Pridėti kontaktus į el. pašto adresų knygą

- ▲ Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **„E-mail Address Book“ (El. pašto adresų knyga)**, kad pridėtumėte el. pašto adresus į spausdintuvu pasiekiamą knygą.

Norėdami įvesti atskirą el. pašto adresą, atlikite šiuos veiksmus:

- Laukelyje **„Contact Name“ (Kontakto vardas)** įveskite naujo el. pašto kontakto vardą.
- Laukelyje **„Contact E-mail Address“ (Kontakto el. pašto adresas)** įveskite naujo el. pašto kontakto el. pašto adresą.
- Spustelėkite **Add/Edit** (gerai).

Norėdami sukurti el. pašto grupę, atlikite šiuos veiksmus:

- Spustelėkite **„New Group“ (Nauja grupė)**.
- Laukelyje **„Enter the group name“ (Įvesti grupės pavadinimą)** įveskite naujos grupės pavadinimą.
- Srityje **„All Individuals“ (Visi atskiri kontaktai)** spustelėkite ant vardo ir paspauskite rodyklės mygtuką, kad perkeltumėte jį į sritį **„Individuals in Group“ (Atskiri kontaktai grupėje)**.



PASTABA: Vienu metu pasirinkite keletą vardų paspausdami **„Ctrl“** ir spustelėdami vardą.

- Spustelėkite **Save** (išsaugoti).

Ketvirtasis veiksmas. Sukonfigūruokite numatytąsias el. pašto parinktis

- ▲ Kairėje naršymo juostoje spustelėkite **„E-mail options“ (El. pašto parinktys)**, kad sukonfigūruotumėte numatytąsias el. pašto parinktis.

- Srityje **„Default Subject and Body Text“ (Numatytoji tema ir pagrindinis tekstas)** užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - Laukelyje **„E-mail Subject“ (El. pašto tema)** įveskite el. laiško numatytosios temos tekstą.
 - Laukelyje **„Body Text“ (Pagrindinis tekstas)** įveskite pasirinktą numatytąjį el. laiško tekstą.
 - Pasirinkite **„Show body text“ (Rodyti pagrindinį tekstą)**, kad įjungtumėte numatytojo pagrindinio teksto rodymą el. laiškuose.
 - Pasirinkite **„Hide body text“ (Slėpti pagrindinį tekstą)**, kad išjungtumėte numatytojo pagrindinio teksto rodymą el. laiškuose.
- Srityje **„Scan Settings“ (Nuskaitymo nustatymai)** užpildykite toliau nurodytus laukus:
 - Išplečiamajame sąraše **„Scan File Type“ (Nuskaitymo failo tipas)** pasirinkite numatytąjį nuskaitymų failų formatą.
 - Išplečiamajame sąraše **„Scan Paper Size“ (Nuskaitymo popieriaus dydis)** pasirinkite numatytąjį nuskaitymų failų popieriaus dydį.

- iii. Išplečiamajame sąrašė „Scan Resolution“ (Nuskaitymo skiriamoji geba) pasirinkite numatytąjį nuskaitymų failų skiriamąją gebą.



PASTABA: Didesnės skyros vaizduose yra daugiau taškų colyje (dpi), todėl juose pateikiama daugiau detalių. Mažesnės skyros vaizduose yra mažiau taškų colyje ir todėl pateikiama mažiau detalių, bet failo dydis yra mažesnis.

- iv. Išplečiamajame sąrašė „Output Color“ (Išvesties spalva) pasirinkite „Black & White“ (Juoda ir balta) arba „Color“ (Spalvota).
 - v. Laukelyje „File Name Prefix“ (Failo pavadinimo priešvardis) įveskite failo pavadinimo priešvardį (pvz., „MyScan“).
- c. Spustelėkite **Apply** (taikyti).



Nuskaitymo į el. paštą funkcijos sąranka „Mac“

- [Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį \(EWS\):](#)
- [Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas](#)
- [Trečiasis veiksmas. Pridėti kontaktus į el. pašto adresų knygą](#)
- [Ketvirtasis veiksmas. Sukonfigūruokite numatytąsias el. pašto parinktis](#)

Pirmasis veiksmas: Atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS):

Naudokite vieną iš toliau nurodytų būdų norėdami atverti Integruoto tinklo serverio (EWS) sąsają.

Pirmas būdas. Naudokite žiniatinklio naršyklę, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)

1. Spausdintuvo valdymo skydo pradiniam ekrane palieskite mygtuką „Network“ (Tinklas)  arba „Wireless“ (Belaidis režimas) , kad būtų parodytas IP adresas arba kompiuterio pavadinimas.
2. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

<https://10.10.XX.XXX/>

Jei žiniatinklio naršyklėje rodomas pranešimas **There is a problem with this website's security certificate** (Kilo problema dėl šios svetainės saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite **Continue to this website (not recommended)** (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)).



PASTABA: Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

Antras būdas. Naudokite „HP Utility“, kad atvertumėte HP integruotą tinklo serverį (EWS)


1. Meniu „Go“ (Eiti) spustelėkite „Utilities“ (Paslaugų programos), paspauskite aplanką „Hewlett-Packard“ ir dukart spustelėkite „HP Utility“ (HP paslaugų programa). Bus parodytas pagrindinis „HP Utility“ paslaugų programos ekranas.
2. Pagrindiniame „HP Utility“ paslaugų programos ekrane atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS) vienu iš toliau nurodytų būdų:


- Srityje „**Printer Settings**“ (Spausdintuvo nustatymai) spustelėkite „Additional Settings“ (Papildomi nustatymai) ir paspauskite „Open Embedded Web Server“ (Atidaryti integruotąjį tinklo serverį).
- Srityje „**Scan Settings**“ (Nuskaitymo nustatymai) spustelėkite „Scan to Email“ (Nuskaityti į el. paštą) ir paspauskite „Begin Scan to E-mail Setup...“ (Pradėti nuskaitymo į el. pašto sąranką).

Atidaromas HP integruotasis tinklo serveris (EWS).

Antrasis veiksmas: Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas

1. Spustelėkite skirtuką „**System**“ (Sistema).
2. Kairėje navigacijos juostoje spustelėkite nuorodą „**Administration**“ (Administracija).
3. Srityje „Enabled Features“ (Įjungtos funkcijos) nustatykite parinktį „**Scan to Email**“ (Nuskaityti į el. paštą) į „**On**“ (Įjungta).
4. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.
5. Kairėje naršymo juostoje spustelėkite nuorodą „**Outgoing E-mail Profiles**“ (Siunčiamų el. laiškų profiliai).
6. Spustelėkite nuorodą „**Outgoing E-mail Profiles**“ (Išeinančiojo el. pašto profiliai), tada spustelėkite mygtuką „**New**“ (Naujas).
7. Srityje „**E-mail Address**“ (El. pašto adresas) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - a. Laukelyje „**Your E-mail Address**“ (Jūsų el. pašto adresas) įveskite naujo siunčiamų laiškų profilio siuntėjo el. pašto adresą.
 - b. Laukelyje „**Display Name**“ (Rodomas vardas) įveskite siuntėjo vardą. Tai yra vardas, kuris bus parodytas spausdintuvo valdymo skyde.
8. Srityje „**SMTP Server Settings**“ (SMTP serverio nustatymai) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - a. Laukelyje „**SMTP Server**“ (SMTP serveris) įveskite SMTP serverio adresą.
 - b. Laukelyje „**SMTP Port**“ (SMTP prievadas) įveskite SMTP prievado numerį.

 **PASTABA:** Dauguma atvejų numatytojo prievado numerio keisti nebūtina.


 **PASTABA:** Jei naudojate nuomojamą SMTP paslaugą, pvz., „Gmail“, patikrinkite SMTP adresą, prievado numerį ir SSL nustatymus paslaugos teikėjo internetinėje svetainėje arba kituose šaltiniuose. Paprastai „Gmail“ SMTP adresas yra smtp.gmail.com, prievado numeris – 465, o SSL turi būti įjungtas.

Prašome interneto šaltiniuose patikrinti, ar konfigūravimo metu šie serverio nustatymai yra taikomi tuo metu ir galiojantys.

 - c. Jei naudojate „Google™ Gmail“ elektroninio pašto paslaugą, pasirinkite žymės langelį „**Always use secure connection (SSL/TLS)**“ (Visada naudoti saugų ryšį (SSL/TLS)).
9. Jei norint išsiųsti el. laišką, SMTP serveris reikalauja patvirtinimo, srityje „**SMTP Authentication**“ (SMTP autentifikavimas) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - a. Pasirinkite žymės langelį „**SMTP server requires authentication for outgoing e-mail messages**“ (SMTP serveris reikalauja siunčiamų el. laiškų patvirtinimo).
 - b. Laukelyje „**SMTP User ID**“ (SMTP vartotojo ID) įveskite SMTP serverio vartotojo ID.
 - c. Laukelyje „**SMTP Password**“ (SMTP slaptažodis), įveskite SMTP serverio slaptažodį.

10. Norint, kad prieš siunčiant el. laišką, būtų reikalaujama įvesti PIN kodą, srityje „**Optional PIN**“ (Pasirinktinis PIN) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
- Laukelyje „**PIN (Optional)**“ (PIN (Pasirinktinai)) įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
 - Laukelyje „**Confirm PIN**“ (Patvirtinti PIN) vėl įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.

 **PASTABA:** HP rekomenduoja susikurti PIN kodą, kad apsaugotumėte el. pašto profilį.

 **PASTABA:** sukūrus PIN kodą, spausdintuvo valdymo skyde jį reikia įvesti kaskart naudojant profilį nuskaitytiems dokumentams siūsti į el. paštą.

11. Norėdami sukonfigūruoti pasirinktinai el. pašto nuostatas, srityje „**E-mail Message Preferences**“ (El. laiškų nuostatos) užpildykite toliau nurodytus laukelius:

- Išplečiamajame meniu „**Maximum Size for E-mail Message Attachments**“ pasirinkite maksimalų el. laiškų priedų dydį.

 **PASTABA:** HP rekomenduoja naudoti numatytąjį failo dydžio nustatymą „**Automatic**“ (Automatinis) kaip maksimalų dydį.

- Norėdami automatiškai kopijuoti siuntėją el. laiškuose, siunčiamuose iš šio profilio, pasirinkite žymės langelį „**Auto CC**“ (Automatinė kopija).

12. Peržiūrėkite visą informaciją ir spustelėkite vieną iš šių parinkčių:

- „**Save and Test**“ (Jrašyti ir tikrinti). Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją ir patikrinti ryšį.
- „**Save Only**“ (Tik įrašyti). Pasirinkite šią parinktį, norėdami išsaugoti informaciją be ryšio tikrinimo.
- „**Cancel**“ (Atšaukti). Pasirinkite šią parinktį, norėdami nutraukti konfigūravimą neišsaugant.

Trečiasis veiksmas. Pridėti kontaktus į el. pašto adresų knygą

- ▲ Kairėje naršymo juostoje spustelėkite „**E-mail Address Book**“ (El. pašto adresų knyga), kad pridėtumėte el. pašto adresus į spausdintuvu pasiekiamą knygą.

Norėdami įvesti atskirą el. pašto adresą, atlikite šiuos veiksmus:

- Laukelyje „**Contact Name**“ (Kontakto vardas) įveskite naujo el. pašto kontakto vardą.
- Laukelyje „**Contact E-mail Address**“ (Kontakto el. pašto adresas) įveskite naujo el. pašto kontakto el. pašto adresą.
- Spustelėkite **Add/Edit** (gerai).

Norėdami sukurti el. pašto grupę, atlikite šiuos veiksmus:


- Spustelėkite „**New Group**“ (Nauja grupė).
- Laukelyje „**Enter the group name**“ (Įvesti grupės pavadinimą) įveskite naujos grupės pavadinimą.
- Srityje „**All Individuals**“ (Visi atskiri kontaktai) spustelėkite ant vardo ir paspauskite rodyklės mygtuką, kad perkeltumėte jį į sritį „**Individuals in Group**“ (Atskiri kontaktai grupėje).

 **PASTABA:** Vienu metu pasirinkite keletą vardų paspausdami „**Ctrl**“ ir spustelėdami vardą.

- Spustelėkite **Save** (išsaugoti).

Ketvirtasis veiksmas. Sukonfigūruokite numatytąsias el. pašto parinktis


- ▲ Kairėje naršymo juostoje spustelėkite „E-mail options“ (El. pašto parinktys), kad sukonfigūruotumėte numatytąsias el. pašto parinktis.
 - a. Srityje „Default Subject and Body Text“ (Numatytoji tema ir pagrindinis tekstas) užpildykite toliau nurodytus laukelius:
 - i. Laukelyje „E-mail Subject“ (El. pašto tema) įveskite el. laiško numatytosios temos tekstą.
 - ii. Laukelyje „Body Text“ (Pagrindinis tekstas) įveskite pasirinktą numatytąjį el. laiško tekstą.
 - iii. Pasirinkite „Show body text“ (Rodyti pagrindinį tekstą), kad įjungtumėte numatytojo pagrindinio teksto rodymą el. laiškuose.
 - iv. Pasirinkite „Hide body text“ (Slėpti pagrindinį tekstą), kad išjungtumėte numatytojo pagrindinio teksto rodymą el. laiškuose.
 - b. Srityje „Scan Settings“ (Nuskaitymo nustatymai) užpildykite toliau nurodytus laukus:
 - i. Išplečiamajame sąrašė „Scan File Type“ (Nuskaitomo failo tipas) pasirinkite numatytąjį nuskaitomų failų formatą.
 - ii. Išplečiamajame sąrašė „Scan Paper Size“ (Nuskaitomo popieriaus dydis) pasirinkite numatytąjį nuskaitomų failų popieriaus dydį.
 - iii. Išplečiamajame sąrašė „Scan Resolution“ (Nuskaitymo skiriamoji geba) pasirinkite numatytąją nuskaitomų failų skiriamąją gebą.


 **PASTABA:** Didesnės skyros vaizduose yra daugiau taškų colyje (dpi), todėl juose pateikiama daugiau detalių. Mažesnės skyros vaizduose yra mažiau taškų colyje ir todėl pateikiama mažiau detalių, bet failo dydis yra mažesnis.


 - iv. Išplečiamajame sąrašė „Output Color“ (Išvesties spalva) pasirinkite „Black & White“ (Juoda ir balta) arba „Color“ (Spalvota).
 - v. Laukelyje „File Name Prefix“ (Failo pavadinimo priešvardis) įveskite failo pavadinimo priešvardį (pvz., „MyScan“).
- c. Spustelėkite **Apply** (taikyti).

Nuskaityti į el. laišką

Naudokite spausdintuvo valdymo skydelį, jei norite nuskaityti failą tiesiogiai į el. paštą. Nuskaitytas failas yra siunčiamas tuo adresu kaip el. laiško pranešimo priedas.

 **PASTABA:** norint naudotis šia funkcija, spausdintuvas turi būti prijungtas prie tinklo, o funkcija „Nuskaityti į el. paštą“ turi būti sukonfigūruota naudojant sąrankos vedlį „Nuskaityti į el. paštą“ („Windows“) arba HP integruotąjį tinklo serverį.

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo pagal žymes, nurodytas ant spausdintuvo.
2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Scan“ (Nuskaityti) .
3. Palieskite „Scan to E-mail“ (Nuskaityti į el. paštą).
4. Palieskite „Send an E-mail“ (Siųsti el. laišką).
5. Pasirinkite adresą iš elemento **Nuo**, kurį norite naudoti. Jis žinomas kaip „išsiunčiamų el. laiškų profilis“.

 **PASTABA:** jei yra nustatyta PIN funkcija, įveskite PIN ir spustelėkite mygtuką **Gerai**. Visgi, norint naudoti šią funkciją, PIN kodas nebūtinai.

6. Spustelėkite mygtuką **Kam** ir pasirinkite adresą arba grupę, kuriai norite siųsti failą. Baigę spustelėkite mygtuką **Atlikta**.
 - Norėdami siųsti pranešimą kitu adresu, palieskite „**New**“ (**Naujas**) dar kartą ir įveskite el. pašto adresą.
7. Spustelėkite mygtuką **Tema**, jei norite pridėti temos eilutę.
8. Spustelėkite mygtuką **Toliau**.
9. Valdymo skydelio ekrane rodomi nuskaitymo nustatymai.
 - Jei norite pakeisti nustatymus, spustelėkite mygtuką **Nustatymai**, tada pakeiskite nustatymus.
 - Jei nustatymai yra tinkami, pereikite prie kito žingsnio.
10. Spustelėkite mygtuką **Nuskaityti** ir pradėkite nuskaitymą.

Papildomos nuskaitymo užduotys

Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Instrukcijos yra prieinamos atliekant konkrečias nuskaitymo užduotis, pavyzdžiui:

- Kaip nuskaityti įprastą nuotrauką arba dokumentą
- Kaip nuskaityti redaguojamą tekstą (OCR)
- Kaip nuskaityti kelis lapus į vieną failą

7 Faksas

- [Sureguliuokite faksogramų siuntimo ir gavimo parametrus](#)
- [Faksogramos siuntimas](#)
- [Papildomos fakso užduotys](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

Sureguliuokite faksogramų siuntimo ir gavimo parametrus

- [Prieš pradėdami](#)
- [1 veiksmas: Nustatykite telefono ryšio tipą](#)
- [2 veiksmas: Nustatykite fakso aparatą](#)
- [3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę.](#)
- [4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą](#)

Prieš pradėdami

Prieš prijungdami fakso paslaugas, įsitikinkite, kad spausdintuvas buvo visiškai sureguliuotas.



PASTABA: Norėdami prijungti spausdintuvą prie telefono lizdo, naudokite telefono kabelį ir visus adapterius, gautus kartu su spausdintuvu.



PASTABA: Spausdintuvas pateikiamas kartu su adapteriu tose šalyse / regionuose, kuriose naudojamos serijinės telefoninės sistemos. Naudokite adapterį norėdami prijungti kitus telekomunikacijų įrenginius prie to paties telefono lizdo prie kurio jau prijungtas spausdintuvas.

Vadovaukitės šiomis keturiuose žingsniuose nurodytomis instrukcijomis:

[1 veiksmas: Nustatykite telefono ryšio tipą 84 puslapyje.](#)

[2 veiksmas: Nustatykite fakso aparatą 85 puslapyje.](#)

[3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę. 89 puslapyje.](#)

[4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą 91 puslapyje.](#)

1 veiksmas: Nustatykite telefono ryšio tipą

Peržiūrėkite toliau nurodytas įrangos ir paslaugų rūšis, norėdami sužinoti, kurios sąrankos metodą naudoti. Naudojamas metodas priklauso nuo telefono sistemoje jau įdiegtos įrangos ir paslaugų.



PASTABA: Spausdintuvas yra analoginis įrenginys. HP rekomenduoja naudoti spausdintuvą su tam skirta analogine telefono linija.

- **Speciali telefono linija:** spausdintuvas yra tik įrangos dalis ar paslauga prijungta prie telefono linijos
- **Balso skambučiai:** Balso ir fakso skambučiams naudojama ta pati telefono linija
- **Automatinis atsakiklis:** Balso skambučiai automatinio atsakiklio atsakomi ta pačia telefono linija kaip ir fakso skambučiai
- **Balso paštas:** Balso pašto prenumeratos paslaugai naudojama ta pati telefono linija kaip faksui
- **Išskirtinė skambučio paslauga:** tai telefono kompanijos teikiama paslauga, kuri leidžia susieti kelis telefono numerius su viena telefono linija, ir kiekvienas numeris turi skirtingą skambėjimo toną; spausdintuvas atpažįsta jam priskirtą skambėjimo toną ir atsako į skambutį.
- **Kompiuterio telefono ryšio modemas:** Prisijungimui prie interneto kompiuteris naudoja telefono liniją.
- **DSL linija:** Tai telefono kompanijos teikiama skaitmeninės abonentų linijos (DSL) paslauga; ši paslauga kai kuriose šalyse / regionuose gali būti vadinama ADSL.


- **PBX arba ISDN telefoninė sistema:** Tai žinybinės stoties paslauga (PBX) – telefoninė sistema arba integruotų paslaugų skaitmeninio tinklo (ISDN) sistema.
- **„VoIP“ telefoninė sistema:** Tai interneto tiekėjo teikiama balso signalo perdavimo internetu (VoIP) paslauga.

2 veiksmas: Nustatykite fakso aparatą

Spustelėkite žemiau esančią nuorodą, geriausiai apibūdinančią aplinką, kurioje bus siunčiamos ir priimamos faksogramos, ir sekite diegimo instrukcijas.

- [Speciali telefono linija: 85 puslapyje](#)
- [Bendra balso / fakso linija 86 puslapyje](#)
- [Bendra balso / fakso linija su atsakikliu. 87 puslapyje](#)

Čia pateikiamos tik trijų prijungimo rūšių instrukcijos. Norėdami gauti daugiau informacijos apie kitas spausdintuvo jungčių rūšis, eikite į pagalbos internetinį tinklalapį www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

 **PASTABA:** Šis spausdintuvas yra analoginis fakso įrenginys. HP rekomenduoja naudoti spausdintuvą su tam skirta analogine telefono linija. Jei aplinka yra skaitmeninė, pavyzdžiui, DSL, PBX, ISDN arba VoIP, patikrinkite, ar naudojami tinkami filtrai, ir teisingai sukonfigūruokite skaitmeninius nustatymus. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į skaitmeninės paslaugos teikėją.

 **PASTABA:** Neprijunkite prie telefono linijos daugiau nei trijų įrenginių.


 **PASTABA:** Balso paštas su šiuo spausdintuvu nepalaikomas.

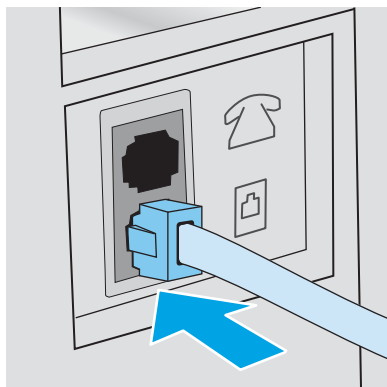
Speciali telefono linija:

Norėdami prijungti spausdintuvą prie tam skirtos telefono linijos nenaudojant jokių papildomų paslaugų, atlikite toliau nurodytus veiksmus.


1. Prijunkite telefono laidą prie spausdintuvo fakso prievado ir prie sieninio telefono lizdo.

 **PASTABA:** kai kuriose šalyse / regionuose telefono laidui, kurį gavote su spausdintuvu, gali reikėti adapterio.

 **PASTABA:** kai kuriuose spausdintuvuose fakso prievadas gali būti virš telefono prievado. Žr. spausdintuvo piktogramas.



2. Nustatykite, kad spausdintuvas atsilieptų į fakso skambučius automatiškai.

- a. Įjunkite spausdintuvą.
- b. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
- c. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
- d. Palieskite meniu „Basic Setup“ (Pagrindiniai nustatymai).
- e. Palieskite nustatymą „Answer Mode“ (Atsakymo režimas).
- f. Bakstelėkite parinktį „Automatic“ (Automatinis).

3. Tęsti į [3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę. 89 puslapyje.](#)

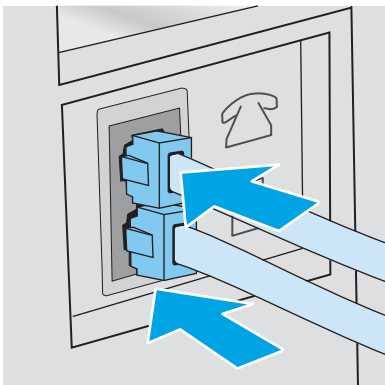
Bendra balso / fakso linija


Norėdami prijungti spausdintuvą prie bendros balso / fakso linijos, atlikite šiuos veiksmus:

1. Atjunkite visus prie telefono lizdo prijungtus įrenginius.
2. Prijunkite telefono laidą prie spausdintuvo fakso prievado ir prie sieninio telefono lizdo.


 **PASTABA:** kai kuriose šalyse / regionuose telefono kabeliui, kurį gavote su spausdintuvu, gali reikėti adapterio.

 **PASTABA:** kai kuriuose spausdintuvuose fakso prievadas gali būti virš telefono prievado. Žr. spausdintuvo piktogramas.



3. Ištraukite kištuką iš telefono linijos prievado spausdintuvo galinėje sienelėje ir tuomet prie šio prievado prijunkite telefoną.
4. Nustatykite, kad spausdintuvas atsilieptų į fakso skambučius automatiškai.
 - a. Įjunkite spausdintuvą.
 - b. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
 - c. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - d. Palieskite meniu „Basic Setup“ (Pagrindiniai nustatymai).
 - e. Palieskite nustatymą „Answer Mode“ (Atsakymo režimas) ir tada palieskite parinktį „Automatic“ (Automatinis).
5. Nustatykite, kad spausdintuvas, prieš siųsdamas faksogramą, tikrintų, ar nėra rinkimo tono.

 **PASTABA:** taip spausdintuvui neleidžiama siųsti faksogramos, kol kas nors kalba telefonu.

- a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
 - b. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - c. Palieskite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
 - d. Palieskite nustatymą „Detect Dial Tone“ (Rinkimo tono aptikimas) ir tada palieskite nustatymą „On“ (Ijungta).
6. Tęsti į [3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę. 89 puslapyje.](#)

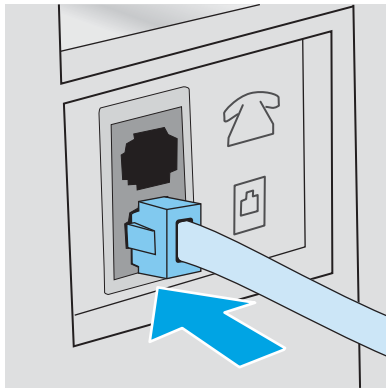
Bendra balso / fakso linija su atsakikliu.

Norėdami bendroje balso / fakso linijoje sujungti spausdintuvą su atsakikliu, atlikite šiuos veiksmus:


1. Atjunkite visus prie telefono lizdo prijungtus įrenginius.
2. Ištraukite kištuką iš telefono linijos prievado spausdintuvo galinėje sienelėje.
3. Prijunkite telefono laidą prie spausdintuvo fakso prievado ir prie sieninio telefono lizdo.

 **PASTABA:** kai kuriose šalyse / regionuose telefono laidui, kurį gavote su spausdintuvu, gali reikėti adapterio.


 **PASTABA:** kai kuriuose spausdintuvuose fakso prievadas gali būti virš telefono prievado. Žr. spausdintuvo piktogramas.

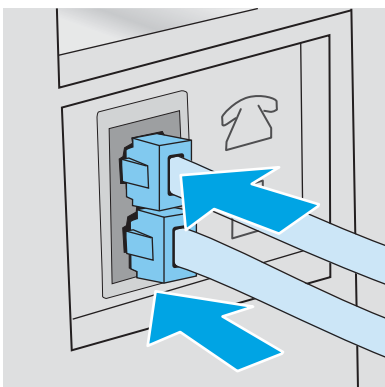


4. Atsakiklio telefono kabelį prijunkite prie telefono linijos prievado spausdintuvo galinėje sienelėje.



 **PASTABA:** prijunkite automatinį atsakiklį tiesiogiai prie spausdintuvo, priešingu atveju atsakiklis gali iš fakso aparato įrašinėti fakso tonus ir spausdintuvas gali nepriimti faksogramų.

 **PASTABA:** jei automatinis atsakiklis neturi integruoto telefono, prijunkite telefoną prie lizdo „OUT“ (Išvestis), esančio automatiniame atsakiklyje jūsų patogumui.



 **PASTABA:** kai kuriuose spausdintuvuose fakso prievadas gali būti virš telefono prievado. Žr. spausdintuvo piktogramas.



5. Sureguliuokite spausdintuvo atsiliepmo skambučių tonų nustatymus.


- a. Įjunkite spausdintuvą.
- b. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
- c. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
- d. Palieskite meniu „Basic Setup“ (Pagrindiniai nustatymai).
- e. Palieskite parinktį „Rings to Answer“ (Atsiliepimo skambučių tonai).
- f. Norėdami nustatyti 5 arba didesnę skambučių skaičių, naudokite skaitinę klaviatūrą spausdintuvo valdymo skyde, tada palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).
- g. Palieskite pradžios meniu  mygtuką, kad grįžtumėte į pagrindinį meniu.

6. Nustatykite, kad spausdintuvas atsilieptų į fakso skambučius automatiškai.

- a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
- b. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
- c. Palieskite meniu „Basic Setup“ (Pagrindiniai nustatymai).
- d. Palieskite nustatymą „Answer Mode“ (Atsakymo režimas) ir tada palieskite parinktį „Automatic“ (Automatinis).
- e. Palieskite pradžios meniu  mygtuką, kad grįžtumėte į pagrindinį meniu.

7. Nustatykite, kad spausdintuvas, prieš siųsdamas faksogramą, tikrintų, ar nėra rinkimo tono.


 **PASTABA:** taip spausdintuvui neleidžiama siųsti faksogramos, kol kas nors kalba telefonu.

- a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
 - b. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - c. Palieskite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
 - d. Palieskite nustatymą „Detect Dial Tone“ (Rinkimo tono aptikimas), tada palieskite mygtuką „On“ (Jungta).
8. Tęsti į [3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę. 89 puslapyje.](#)

3 veiksmas: Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę.

Sukonfigūruokite spausdintuvo fakso nustatymus vienu iš šių būdų:

- [HP fakso aparato sąrankos vedlys 89 puslapyje](#) (rekomenduojamas būdas)
- [Spausdintuvo valdymo skydas 89 puslapyje](#)
- [HP įterptasis tinklo serveris \(EWS\) ir HP įrenginio įrankių juosta \(„Windows“\) 90 puslapyje](#) (jei programinė įranga yra įdiegta)

 **PASTABA:** Jungtinėse Valstijose ir daugelyje kitų šalių/regionų įstatymai reikalauja nustatyti laiką, datą ir kitą faksogramų antraštės informaciją.

HP fakso aparato sąrankos vedlys


Po *pradinio nustatymo* paleiskite fakso sąrankos vedlį ir programinės įrangos diegimą atlikdami šiuos veiksmus.

 **PASTABA:** Fakso sąrankos vedlys galimas tik „Windows 7“ operacinėje sistemoje.

1. Spustelėkite „Start“ (Pradėti), tada paspauskite „Programs“ (Programos).
2. Spustelėkite „HP“, spustelėkite spausdintuvo pavadinimą, o tada spustelėkite „HP Fax Setup Wizard“ (HP fakso sąrankos vedlys).
3. Laikykitės ekrane rodomų „HP Fax Setup Wizard“ (HP fakso sąrankos vedlys) nurodymų, kad sukonfigūruotumėte fakso nustatymus.
4. Tęsti į [4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą 91 puslapyje.](#)

Spausdintuvo valdymo skydas

Jei norite naudoti valdymo pultą datai, laikui ir antraštei nustatyti, atlikite šiuos veiksmus.

1. Pradiniame ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
2. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
3. Palieskite meniu „Basic Setup“ (Pagrindiniai nustatymai).
4. Slinkite prie mygtuko „Time / Date“ (Laikas / data) ir jį bakstelėkite.
5. Pasirinkite 12 arba 24 valandų laikrodį.
6. Klaviatūra įveskite esamą laiką ir tada palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).

 **PASTABA:** Jei reikia palieskite mygtuką „123“ tam, kad pasirodytų klaviatūra su specialiais simboliais.

7. Pasirinkite datos formatą.
8. Klaviatūra įveskite esamą datą ir tada palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).
9. Palieskite meniu „Fax Header“ (Fakso antraštė).
10. Klaviatūra įveskite fakso numerį ir tada palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).

 **PASTABA:** Didžiausias simbolių skaičius fakso numeriui yra 20.

11. Klaviatūra įveskite įmonės pavadinimą arba antraštę ir tada palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).

 **PASTABA:** Didžiausias faksogramos antraštės simbolių skaičius yra 25.

12. Tęsti į [4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą 91 puslapyje](#).





HP įterptasis tinklo serveris (EWS) ir HP įrenginio įrankių juosta („Windows“)


1. Paleiskite HP EWS per meniu „Start“ (Pradėti) arba interneto naršyklę.

„Start“ (Pradėti) meniu

- a. Spustelėkite mygtuką **Paleisti**, tada spustelėkite elementą **Programos**.
- b. Spustelėkite HP spausdintuvų grupę, tada spustelėkite elementą „HP Device Toolbox“ (HP įrenginio įrankių juostos).

Interneto naršyklė

- a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija)  / , tada palieskite mygtuką „Network Connected“ (Prijungtas tinklas)  arba mygtuką „Network Wi-Fi ON“ (Tinko „Wi-Fi“ įjungtas) , kad būtų rodomas IP adresas arba pagrindinio kompiuterio pavadinimas.
- b. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XX.XXX/>


 **PASTABA:** Jei interneto naršyklėje rodomas pranešimas „There is a problem with this website's security certificate“ (Kilo problema dėl tinklalapio saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite „Continue to this website (not recommended)“ (Tęsti į tinklalapį [Nerekomenduojama]).

Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

2. Spustelėkite skirtuką „Fax“ (Faksas).
3. Norėdami sukonfigūruoti fakso nustatymus, laikykitės ekrane pateiktų nurodymų.
4. Tęsti į [4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą 91 puslapyje](#).

4 veiksmas: Vykdyti fakso patikrą

Atlikite fakso testą ir įsitikinkite, kad fakso aparatas yra teisingai sukonfigūruotas.

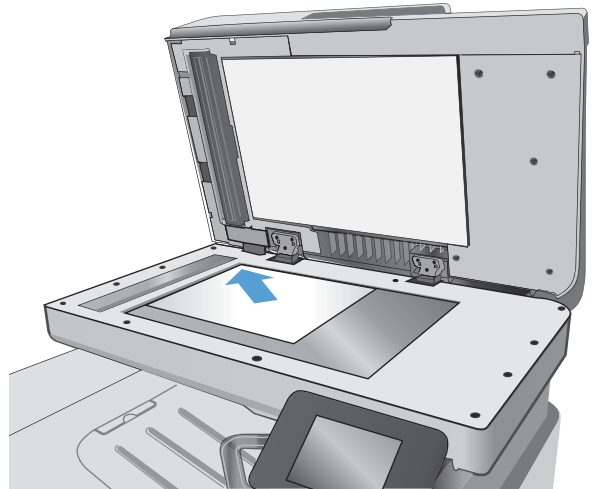
1. Pradiniame ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
2. Slinkite prie meniu [Techninė apžiūra](#) ir jį paspauskite.
3. Palieskite meniu [„Fax Service“](#) (Fakso techninės priežiūra).
4. Palieskite parinktį [„Run Fax Test“](#) (Vykdyti fakso patikrą). Spausdintuvas atspausdina patikros ataskaitą.
5. Peržiūrėkite ataskaitą.
 - Jeigu ataskaitoje nurodoma, kad spausdintuvas **„passed the test“** (išlaikė testą), spausdintuvas yra paruoštas siųsti ir priimti faksogramas.
 - Jeigu ataskaitoje nurodoma, kad spausdintuvas **„failed the test“** (neišlaikė testo), daugiau informacijos, kaip išspręsti problemą ieškokite ataskaitoje. Fakso trikčių šalinimo kontroliniame sąraše pateikiama daugiau informacijos apie tai, kaip spręsti fakso aparato problemas.


Faksogramos siuntimas

- [Faksograma iš planšetinio skenerio](#)
- [Faksuokite iš dokumentų tiektuvo](#)
- [Sparčiojo rinkimo ir grupinio rinkimo įrašų naudojimas](#)
- [Faksogramos siuntimas iš programinės įrangos](#)
- [Faksogramos siuntimas iš trečiųjų šalių programinės įrangos programos, pavyzdžiui, „Microsoft Word“](#)

Faksograma iš planšetinio skenerio

1. Dokumentą spausdinama puse žemyn padėkite ant skenerio stiklo.

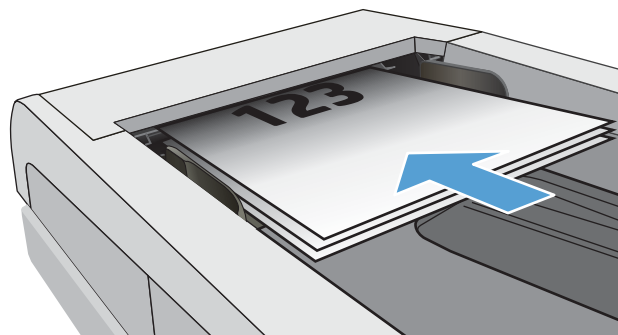


2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Fax“ .
3. Pasinaudokite klaviatūra ir įveskite fakso numerį.
4. Palieskite mygtuką „Start Fax“ (Fakso pradėjimas).
5. Jūsų prašoma patvirtinti, kad norite siųsti iš skaitytuvo stiklo. Bakstelėkite mygtuką „Yes“ (Taip).
6. Jūsų prašoma įdėti pirmąjį lapą. Palieskite mygtuką „OK“ (Spalvotai / juodai).
7. Spausdintuvas nuskaityo pirmą lapą, tada paragina įdėti kitą lapą. Jei dokumentas yra sudarytas iš kelių lapų, palieskite mygtuką „Yes“ (Taip). Tęskite procesą, kol nuskaitysite visus lapus.
8. Kai nuskaitytote paskutinį lapą, paraginti palieskite mygtuką „No“ (Ne). Spausdintuvas išsiunčia faksą.

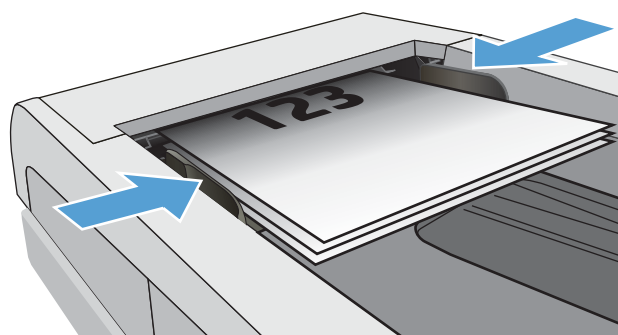
Faksuokite iš dokumentų tiektuvo


1. Originalius dokumentus į dokumentų tiektuvą dėkite spausdinama puse į viršų.

ĮSPĖJIMAS: Norėdami apsaugoti spausdintuvą nuo sugadinimo, nenaudokite originalų, kuriuose yra korekcijos juostelės, korekcijos skysčio, popieriaus segtukų ar sąvaržėlių. Taip pat į dokumentų tiektuvą nedėkite nuotraukų, nedidelių ar trapių dokumentų originalų.




2. Koreguokite popieriaus kreiptuvus, kol jie prispaus popieriaus kraštus.

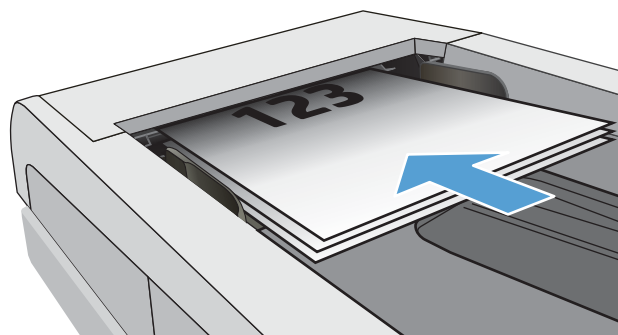



3. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Fax“ .
4. Pasinaudokite klaviatūra ir įveskite fakso numerį.
5. Palieskite mygtuką „Start Fax“ (Fakso pradėjimas).

Sparčiojo rinkimo ir grupinio rinkimo įrašų naudojimas

 **PASTABA:** Prieš naudojant telefonų knyga faksogramų siuntimui, telefonų knygos įrašai turi būti nustatomi mygtuku „Fax Menu“ (Fakso meniu).

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.



2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Fax“ .
3. Klaviatūroje palieskite fakso telefonų knygos piktogramą.
4. Palieskite individo arba grupės pavadinimą, kurį norite naudoti.
5. Palieskite mygtuką „Start Fax“ (Fakso pradėjimas).

Faksogramos siuntimas iš programinės įrangos

Siuntimo procedūra skiriasi, atsižvelgiant į jūsų specifikacijas. Toliau pateikiami labiausiai tipiški veiksmai.

1. Spustelėkite „**Start**“ (**Pradėti**), „**Programs**“ (**Programos**) (arba „**All Programs**“ (**Visos programos**), jei naudojate „Windows XP“) ir tada spustelėkite **HP**.
2. Spustelėkite spausdintuvo pavadinimą ir paspauskite „**Send fax**“ (**Siųsti faksogramą**). Atidaroma fakso programinė įranga.
3. Įveskite vieno ar daugiau gavėjų fakso numerį.
4. Įdėkite dokumentą į dokumentų tiektuvą.
5. Spustelėkite „**Send Now**“ (siųsti dabar).

Faksogramos siuntimas iš trečiųjų šalių programinės įrangos programos, pavyzdžiui, „Microsoft Word“

1. Atidarykite dokumentą trečiosios šalies programoje.
2. Spustelėkite meniu **File** (failas) ir tada spustelėkite **Print** (spausdinti).
3. Išskleidžiamame spausdintuvų sąrašė pasirinkite fakso spausdinimo tvarkyklę. Atidaroma fakso programinė įranga.
4. Įveskite vieno ar daugiau gavėjų fakso numerį.
5. Įtraukite visus spausdintuve įdėtus puslapius. Šis veiksmas neprivalomas.
6. Spustelėkite „**Send Now**“ (siųsti dabar).

Papildomos fakso užduotys

Eikite į www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Atliekant konkrečias fakso siuntimo užduotis, galima susipažinti su specialiomis instrukcijomis, pavyzdžiui:

- Fakso sparčiojo rinkimo sąrašų kūrimas ir tvarkymas
- Fakso mokėjimo kodų konfigūravimas
- Fakso spausdinimo grafiko naudojimas
- Gaunamų faksogramų blokavimas
- Faksogramų archyvavimas ir persiuntimas

8 Spausdintuvo tvarkymas

- [HP interneto paslaugų programų naudojimas](#)
- [Spausdintuvo ryšio tipo keitimas \(„Windows“\)](#)
- [Išplėstinė konfigūracija su HP integruotu tinklo serveriu \(„HP Embedded Web Server“ - EWS\) ir HP prietaiso priemonių rinkiniu \(„HP Device Toolbox“\) \(„Windows“\).](#)
- [Sudėtingesnis konfigūravimas su „HP Utility“, skirta OS X](#)
- [Tinklo IP nustatymų konfigūravimas](#)
- [Spausdintuvo saugos savybės](#)
- [Energijos taupymo nustatymai](#)
- [„HP Web Jetadmin“](#)
- [Atnaujinti programinę aparatinę įrangą](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

HP interneto paslaugų programų naudojimas


HP interneto paslaugų programos suteikia naudingą turinį, kurį į spausdintuvą galima automatiškai atsisiųsti iš interneto. Galite rinktis iš gausybės programų, įskaitant naujienų, kalendorių ir debesies saugyklų.


Norėdami aktyvuoti šias programas ir nustatyti siuntimosi grafiką, eikite į „HP Connected“ svetainę adresu www.hpconnected.com



PASTABA: Norint naudoti šią funkciją, spausdintuvas turi būti prijungtas prie laidinio arba belaidžio tinklo ir interneto. Spausdintuve turi būti įjungtos HP interneto paslaugos.

Įjungti interneto paslaugas

Šis procesas įjungia HP tinklo paslaugas ir mygtuką „Apps“ (Programos) .

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Palieskite „HP Web Services“ (HP tinklo paslaugos).
3. Palieskite „Enable Web Services“ (Įjungti tinklo paslaugas).
4. Norėdami atspausdinti HP interneto paslaugų naudojimo sąlygas, palieskite „Print“ (Spausdinti).
5. Norėdami pabaigti šią procedūrą, palieskite „OK“ (Gerai).

Kai iš „HP Connected“ svetainės atsisiųsite programą, ji bus pasiekama spausdintuvo valdymo skydo meniu „Apps“ (Programos).

Spausdintuvo ryšio tipo keitimas („Windows“)

Jeigu jau naudojate spausdintuvą, bet norite pakeisti ryšio tipą, tai galite padaryti naudodami jūsų kompiuteryje esančią nuorodą **„Reconfigure your HP Device“ (Perkonfigūruoti savo HP įrenginį)**. Pavyzdžiui, galite perkonfigūruoti spausdintuvą taip, kad būtų naudojamas kitas belaidžio tinklo adresas, kad būtų jungiamasi prie laidinio arba belaidžio tinklo arba kad tinklo ryšys būtų pakeistas į USB ryšį. Konfigūracijai pakeisti nereikia įdėti spausdintuvo kompaktinio disko. Pasirinkus pageidaujamą ryšio tipą, programa pereis tiesiai į tą sąrankos procedūros etapą, kurį reikia pakeisti.


Išplėstinė konfigūracija su HP integruotu tinklo serveriu („HP Embedded Web Server“ – EWS) ir HP prietaiso priemonių rinkiniu („HP Device Toolbox“) („Windows“).

Norėdami tvarkyti spausdinimo funkcijas iš kompiuterio, o ne iš spausdintuvo valdymo skydo, naudokitės HP integruotoju tinklo serveriu.

- Peržiūrėti spausdintuvo būsenos informaciją.
- Sužinoti, kiek yra likę visų eksploatacinių medžiagų ir užsisakyti naujų
- Peržiūrėti ir keisti dėklų konfigūraciją
- Peržiūrėti ir keisti spausdintuvo valdymo skydo meniu konfigūraciją.
- Peržiūrėti ir išspausdinti vidinius puslapius
- Gauti pranešimus apie spausdintuvo ir eksploatacinių medžiagų įvykius.
- Peržiūrėti ir keisti tinklo konfigūraciją

HP integruotasis tinklo serveris veikia, kai spausdintuvą prijungtas prie IP pagrindu veikiančio tinklo. HP integruotasis tinklo serveris nepalaiko IPX pagrindu veikiančių jungčių su spausdintuvu. Norint įjungti ir naudoti HP integruotąjį tinklo serverį, prieiga prie interneto nebūtina.

Kai spausdintuvą prijungtas prie tinklo, HP integruotasis tinklo serveris tampa pasiekiamas automatiškai.




 **PASTABA:** „HP Device Toolbox“ (HP įrenginio įrankių komplektas) yra programinė įranga, naudojama prisijungti prie HP integruotojo tinklo serverio, kai spausdintuvą yra prijungtas prie kompiuterio per USB. Ji galima tik jei kompiuteryje diegiant spausdintuvą buvo atliekamas visas diegimas. Priklausomai nuo spausdintuvo prijungimo būdo, kai kuriomis funkcijomis gali būti negalima naudotis.

 **PASTABA:** HP įterptinis tinklo serveris neprieinamas už tinklo ugniasienės.


Pirmas būdas. Paleidimo meniu atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS).


1. Spustelėkite mygtuką **Paleisti**, tada spustelėkite elementą **Programos**.
2. Spustelėkite HP spausdintuvų grupę, tada spustelėkite elementą **„HP Device Toolbox“ (HP įrenginio įrankių komplektas)**.

Antras būdas. Interneto naršyklėje atidarykite HP integruotąjį tinklo serverį (EWS).

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija)  / , tada palieskite mygtuką „Network Connected“ (Prijungtas tinklas)  arba mygtuką „Network Wi-Fi ON“ (Tinko „Wi-Fi“ įjungtas) , kad būtų rodomas IP adresas arba pagrindinio kompiuterio pavadinimas.

2. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **PASTABA:** Jei interneto naršyklėje rodomas pranešimas „**There is a problem with this website's security certificate**“ (**Kilo problema dėl tinklalapio saugos sertifikato**), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite „**Continue to this website (not recommended)**“ (**Tęsti į tinklalapį [Nerekomenduojama]**).

Pasirinkus „**Continue to this website (not recommended)**“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

Skirtukas arba dalis	Aprašas
Skirtukas Pradinis Pateikiama informacija apie spausdintuvą, būseną ir konfigūraciją.	<ul style="list-style-type: none">• Įrenginio būseną: rodoma spausdintuvo būseną ir apytikslę procentinę likusio HP eksploatacinių medžiagų naudojimo trukmės reikšmę.• Eksploatacinių medžiagų būseną: rodoma apytikslę procentinę likusio HP eksploatacinių medžiagų naudojimo trukmės reikšmę. Tikroji likusi eksploatacinių medžiagų naudojimo trukmė gali būti kitokia. Turėkite atsarginių eksploatacinių medžiagų, kurias galėsite įdėti, kai spausdinimo kokybė taps neapima. Dar nebūtina keisti eksploatacines medžiagas, nebent spausdinimo kokybė nebėra priimtina.• Įrenginio konfigūracija: rodoma informacija iš spausdintuvo konfigūracijos puslapio.• Tinklo apibūdinimas: rodoma informacija iš spausdintuvo tinklo konfigūravimo puslapio.• Ataskaitos: spausdinami spausdintuvo sukurti konfigūracijos ir eksploatacinių medžiagų būsenos puslapiai.• „Job Storage Log“ (Užduočių saugyklos žurnalas): rodomas visų spausdintuvo atmintyje išsaugotų užduočių sąrašas.• „Color Usage Log“ (Spalvų naudojimo žurnalas): rodoma visų spalvotų užduočių, kurias išspausdino spausdintuvas, santrauka. (Tik spalvotuose spausdintuvuose)• Event Log (Įvykių žurnalas): rodomas visų spausdintuvo įvykių ir klaidų sąrašas.

Skirtukas arba dalis	Aprašas
<p>Skirtukas Sistema</p> <p>Suteikia galimybę sukonfigūruoti spausdintuvą naudojantis kompiuteriu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informacija apie įrenginį: pateikiama pagrindinė informacija apie spausdintuvą ir įmonę. • Popieriaus sąranka: keičia numatytuosius spausdintuvo popieriaus nustatymus. • Spausdinimo kokybė: keičia numatytuosius spausdintuvo spausdinimo kokybės nustatymus. • „Energy Settings“ (Energijos nustatymai): keičia numatytą laiką, po kurio įjungiamas budėjimo arba automatinio išjungimo režimas. • „Job Storage Setup“ (Užduočių saugyklos sąranka): sukonfigūruoja spausdintuvo užduočių saugojimo nustatymus. • „Print Density“ (Spausdinimo intensyvumas): keičia kontrastų, paryškinių, vidutinių tonų ir šešėlių intensyvumą. • Popieriaus tipai: konfigūruoja spausdinimo režimus, kurie atitinka spausdintuvui tinkamų spausdinimo medžiagų tipus. • Sistemos sąranka: keičia numatytuosius spausdintuvo sistemos nustatymus. • „Supply Settings“ (Tiekimo nustatymai): pakeičia įspėjimus „Cartridge is low“ (Kasetėje mažai dažų) ir kitą informaciją apie eksploatacines medžiagas. • Techninė priežiūra: atlieka spausdintuvo valymo procedūrą. • Jrašyti ir atkurti: išsaugo dabartinius spausdintuvo nustatymus kompiuteryje faile. Naudokite šį failą, jei norite įkelti tuos pačius nustatymus į kitą spausdintuvą arba atkurti šiuos nustatymus spausdintuve vėliau. • Administravimas: nustato arba pakeičia spausdintuvo slaptažodį. Įjungia arba išjungia spausdintuvo funkcijas. <p>PASTABA: skirtukas Sistema gali būti apsaugotas slaptažodžiu. Jei šis spausdintuvas prijungtas prie tinklo, prieš keisdami šio skirtuko nustatymus būtinai pasitarkite su sistemos administratoriumi.</p>
<p>Skirtukas Spausdinti</p> <p>Suteikia galimybę naudojantis kompiuteriu pakeisti numatytuosius spausdinimo nustatymus.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Spausdinimas: keičia numatytuosius spausdintuvo spausdinimo parametrus, pvz., kopijų skaičių ir popieriaus kryptį. Tai tos pačios parinktys, kurios yra valdymo skyde. • „PCL5c“: galite peržiūrėti ir keisti „PCL5c“ parametrus. • „PostScript“: išjunkite arba įjunkite funkciją Spausdinti PS klaidas.
<p>Skirtukas Fax (faksas)</p> <p>(Tik spausdintuvuose su fakso aparatu)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Receive Options (priėmimo parinktys): konfigūruoja spausdintuvo elgesį su įeinančiomis faksogramomis. • Phone Book (telefonų knyga): prideda arba ištrina įrašus fakso telefonų knygelėje. • Junk Fax List (nepageidajamų faksogramų sąrašas): nustato sąrašą fakso numerių, kurių į spausdintuvą siunčiamos faksogramos blokuojamos. • Fax Activity Log (fakso veiklos žurnalas): apžvelgia naujausią spausdintuvo fakso veiklą.

Skirtukas arba dalis	Aprašas
Nuskaitymo skirtukas (MFP modeliams)	Sukonfigūruokite Nuskaityti į tinklo aplanką ir Nuskaityti į el. paštą funkcijas. <ul style="list-style-type: none"> • Tinklo aplanko sąranka: sukonfigūruoja tinkle esančius aplankus, kuriuose spausdintuvas gali išsaugoti nuskaitytus failus. • Nuskaitymo į el. paštą sąranka: pradeda funkcijos Nuskaitymo į el. paštą sąranką procesą. • Siunčiamų el. laiškų profiliai: nustato el. pašto adresą, kuris visuose iš spausdintuvo siunčiamuose el. laiškuose bus rodomas kaip siuntėjo adresas. • „Default SMTP Configuration“ (Numatytoji SMTP konfigūracija): Sukonfigūruokite SMTP serverio informaciją. • El. pašto adresų knygutė: pridėkite arba ištrinkite įrašus el. pašto adresų knygutėje. • „Network Contacts Setup“ (Tinklo kontaktų sąranka): sukonfigūruoja spausdintuvą taip, kad jis prisijungtų prie tinklo adresų knygos. • El. pašto parinktys: sukonfigūruokite numatytąją temos eilutę ir tekstą. Sukonfigūruokite numatytuosius el. laiškų nuskaitymo nustatymus.
Skirtukas Tinklo parametrai (Tik prie tinklo jungiamiems spausdintuvams) Suteikia galimybę naudojantis kompiuteriu pakeisti tinklo parametrus.	Tinklo administratorius gali naudotis šiuo skirtuku, jei nori valdyti su tinklu susijusius spausdintuvo parametrus, kai jis prijungtas prie IP tinklo. Jis taip pat leidžia tinklo administratoriui nustatyti „Wi-Fi Direct“ funkciją. Šis skirtukas nerodomas, jei spausdintuvas prie kompiuterio prijungtas tiesiogiai.
Skirtukas HP interneto paslaugos	Šiame skirtuke galite nustatyti ir su šiuo spausdintuvu naudoti įvairius interneto įrankius.

Sudėtingesnis konfigūravimas su „HP Utility“, skirta OS X

„HP Utility“ galite naudoti spausdintuvo būsenai patikrinti, nustatymams iš kompiuterio peržiūrėti ar pakeisti.

„HP Utility“ galite naudoti, kai spausdintuvas prijungtas USB kabeliu arba prijungtas prie tinklo, veikiančio pagal TCP/IP protokolą.

Atidarykite „HP Utility“

1. Kompiuteryje atidarykite meniu „System Preferences“ (Sistemos parinktys), tuomet paspauskite „Print & Fax“ (Spausdinimas ir faksas), „Print & Scan“ (Spausdinimas ir nuskaitymas), arba „Printers & Scanners“ (Spausdintuvai ir skaitytuvai).
2. Iš sąrašo pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite mygtuką **Parinktys ir eksploatacinės medžiagos**.
4. Spustelėkite skirtuką **Pagalbinė priemonė**.
5. Spustelėkite mygtuką **Atidaryti spausdintuvo pagalbinę priemonę**.

„HP Utility“ funkcijos

„HP Utility“ įrankių juosta apima šiuos elementus:

- **„Devices“ (Įrenginiai):** jei norite parodyti arba paslėpti „HP Utility“ rastus „Mac“ gaminius, paspauskite šį mygtuką.
- **„All Settings“ (Visi nustatymai):** paspauskite šį mygtuką, jei norite sugrįžti į „HP Utility“ pagrindinį vaizdą.
- **HP pagalba:** paspauskite šį mygtuką, jei norite atidaryti naršyklę ir apsilankyti HP pagalbos internetinėje svetainėje.
- **Eksploatacinės medžiagos:** spustelėkite šį mygtuką, jei norite apsilankyti „HP SureSupply“ svetainėje.
- **Registracija:** spustelėkite šį mygtuką, jei norite atidaryti HP registracijos svetainę.
- **Perdirbimas:** spustelėkite šį mygtuką, jei norite atidaryti „HP Planet Partners“ perdirbimo programos svetainę.

„HP Utility“ sudaro puslapiai, kuriuos atidarote spustelėdami sąrašo **„All Settings“ (Visi nustatymai)**. Šioje lentelėje aprašomos užduotys, kurias galite atlikti su „HP Utility“.

Nr.	Aprašas
Eksploatacinių medžiagų būseną	Rodo eksploatacinių medžiagų būseną ir pateikia nuorodas, skirtas norint internetu užsisakyti eksploatacinių medžiagų.
Informacija apie įrenginį	Rodo informaciją apie pasirinktą spausdintuvą, įskaitant spausdintuvo techninės priežiūros ID (jei paskirta), programinės-aparatinės įrangos versiją (FW versija), serijos numerį ir IP adresą.
Komandos	Siunčia specialiuosius simbolius arba spausdinimo komandas į spausdintuvą po spausdinimo užduoties. PASTABA: Ši parinktis galima tik meniu atidarius „View“ (Peržiūra) ir pasirinkus elementą „Show Advanced Options“ (Rodyti pažangias funkcijas) .

Nr.	Aprašas
Spalvų naudojimas (Tik spalvotuose spausdintuvuose)	Rodo informaciją apie spalvotus darbus, kuriuos spausdintuvas išspausdino.
Failų įkėlimas	Failų perkėlimas iš kompiuterio į spausdintuvą. Galite įkelti šių tipų failus: <ul style="list-style-type: none"> „HP LaserJet“ spausdintuvo komandų kalba (.PRN) Perkeliamo dokumento formatas (.PDF) „Postscript“ (.PS) Tekstas (.TXT)
Maitinimo valdymas	Konfigūruoja spausdintuvo ekonomiškumo nustatymus.
Atnaujinti schemotechniką	Perduoda programinės-aparatinės įrangos atnaujinimo failą į spausdintuvą. PASTABA: Ši parinktis galima tik meniu atidarius „View“ (Peržiūra) ir pasirinkus elementą „Show Advanced Options“ (Rodyti pažangias funkcijas).
„HP Connected“ svetainė	Prieiga prie „HP Connected“ svetainės.
Šriftų įkėlimas	Įkelia šriftus iš kompiuterio į spausdintuvą.
Pranešimų centras	Nurodo klaidų įvykius, įvykusius naudojant spausdintuvą.
Režimas „Duplex“ (dvipusis)	Įjungia automatinio dvipusio spausdinimo režimą.
Tinklo parametrai (Tik prie tinklo jungiamiems spausdintuvams)	Sukonfigūruokite tokius tinklo parametrus, kaip „IPv4“ parametrai, „IPv6“ parametrai, „Bonjour“ parametrai bei kiti parametrai.
Eksplotacinių medžiagų tvarkymas	Leidžia sukonfigūruoti, ką turi daryti spausdintuvas, kai eksploatacinės medžiagos artėja prie pabaigos.
Dėklų konfigūravimas	Kiekvienam dėklui pakeiskite popieriaus dydį ir tipą.
Papildomi nustatymai	Atidarykite spausdintuvo HP integruotąjį tinklo serverį (EWS). PASTABA: USB jungtys nėra palaikomos.
Tarpinio serverio nustatymai	Konfigūruoja spausdintuvo tarpinį serverį.
„Basic Fax Settings“ (Pagrindiniai fakso nustatymai) (Tik MFP fakso modeliams)	Galite nustatyti fakso antraštės laukus ir sukonfigūruoti, kaip spausdintuvas turi atsakyti į priimamus skambučius.
„Fax Forwarding“ (Faksogramų persiuntimas) (Tik MFP fakso modeliams)	Galite nustatyti spausdintuvą, kad jis išsiųstų priimamas faksogramas skirtingiems numeriams.
„Fax Logs“ (Faksogramų žurnalai) (Tik MFP fakso modeliams)	Galite peržiūrėti visų faksogramų žurnalus.
„Fax Speed Dials“ (Fakso spartieji numeriai) (Tik MFP fakso modeliams)	Pridėkite fakso numerį prie sparčiojo rinkimo sąrašo.

Nr.	Aprašas
„Junk Fax Blocking“ (Nepageidaujamų faksogramų blokavimas) (Tik MFP fakso modeliams)	Išsaugokite fakso numerius, kuriuos norite užblokuoti.
Nuskaityti į el. laišką (Tik MFP spausdintuvuose)	Norėdami sukonfigūruoti nuskaitymo į el. paštą nustatymus, atidarykite gaminio HP įterptinį interneto serverį (EWS).
Nuskaityti į tinklo aplanką (Tik MFP spausdintuvuose)	Norėdami sukonfigūruoti nuskaitymo į tinklo aplanką nustatymus, atidarykite gaminio HP įterptinį interneto serverį (EWS).

Tinklo IP nustatymų konfigūravimas

- [Įžanga](#)
- [Spausdintuvo bendro naudojimo atsakomybės panaikinimas](#)
- [Tinklo nustatymų peržiūrėjimas ar keitimas](#)
- [Spausdintuvo pervadinimas tinkle](#)
- [Rankinis IPv4 TCP/IP parametų konfigūravimas valdymo skyde](#)
- [Nuorodos sparta ir dvipusio spausdinimo nustatymai](#)

Įžanga





Norėdami sukonfigūruoti spausdintuvo tinklo nustatymus, vadovaukitės toliau pateiktais skyriais.


Spausdintuvo bendro naudojimo atsakomybės panaikinimas

HP neteikia galimybės dirbti lygiaverčio tarptinklinio ryšio tinkle, nes tai yra ne HP spausdintuvo tvarkyklė, o „Microsoft“ operacinių sistemų funkcija. Apsilankykite „Microsoft“ svetainėje adresu www.microsoft.com.

Tinklo nustatymų peržiūrėjimas ar keitimas

Naudokite HP įterptinį interneto serverį, kad peržiūrėtumėte ar keistumėte IP konfigūracijos nustatymus.

1. Atidarykite HP įterptinį tinklo serverį (EWS):
 - a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija)  / , tada palieskite mygtuką „Network Connected“ (Prijungtas tinklas)  arba mygtuką „Network Wi-Fi ON“ (Tinko „Wi-Fi“ įjungtas) , kad būtų rodomas IP adresas arba pagrindinio kompiuterio pavadinimas.
 - b. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **PASTABA:** Jei interneto naršyklėje rodomas pranešimas „There is a problem with this website's security certificate“ (Kilo problema dėl tinklalapio saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite „Continue to this website (not recommended)“ (Tęsti į tinklalapį [Nerekomenduojama]).





Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.


2. Spustelėję skirtuką „Networking“ (tinklo parametrai) ir gausite tinklo informaciją. Jei reikia, keiskite nustatymus.

Spausdintuvo pervadinimas tinkle

Norėdami pervadinti spausdintuvą tinkle, kad jis būtų atpažįstamas pagal unikalų pavadinimą, naudokite HP integruotąjį tinklo serverį.

1. Atidarykite HP įterptinį tinklo serverį (EWS):

- a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija)  / , tada palieskite mygtuką „Network Connected“ (Prijungtas tinklas)  arba mygtuką „Network Wi-Fi ON“ (Tinko „Wi-Fi“ įjungtas) , kad būtų rodomas IP adresas arba pagrindinio kompiuterio pavadinimas.
- b. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **PASTABA:** Jei interneto naršyklėje rodomas pranešimas „There is a problem with this website's security certificate“ (Kilo problema dėl tinklalapio saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite „Continue to this website (not recommended)“ (Tęsti į tinklalapį [Nerekomenduojama]).

Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.


2. Atidarykite skirtuką „System“ (Sistema).
3. Puslapyje „Device Information“ (Įrenginio informacija) numatytasis spausdintuvo pavadinimas nurodytas laukelyje „Device Description“ (Įrenginio aprašas). Galite pakeisti šį pavadinimą į unikalų pavadinimą, pagal kurį spausdintuvas bus atpažįstamas.

 **PASTABA:** Kitų šiame puslapyje esančių laukų pildyti nėra būtina.

4. Spustelėdami mygtuką „Apply“ (Taikyti), įrašykite pakeitimus.

Rankinis IPv4 TCP/IP parametų konfigūravimas valdymo skyde

Naudokite valdymo skydo meniu, norėdami rankiniu būdu nustatyti IPv4 adresą, potinklio šabloną ir numatytąjį tinklo sąsają.


1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
2. Slinkite prie meniu „Tools“ (Įrankiai) ir jį palieskite.
3. Palieskite meniu „IPv4 Config Method“ (IPv4 konfigūravimo metodas), tada palieskite mygtuką „Manual“ (Rankinis).
4. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite IP adresą ir palieskite mygtuką „OK“ (Gerai). Palieskite mygtuką „Yes“ (Taip), kad patvirtintumėte.
5. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite potinklio šabloną ir bakstelėkite mygtuką „OK“ (Gerai). Palieskite mygtuką „Yes“ (Taip), kad patvirtintumėte.
6. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite numatytąjį tinklų sąsają ir palieskite mygtuką „OK“ (Gerai). Palieskite „Yes“ (Taip), kad patvirtintumėte.


Nuorodos sparta ir dvipusio spausdinimo nustatymai


 **PASTABA:** Ši informacija taikoma tik eterneto tinklams. Ji netinka belaidžiams tinklams.

Spausdinimo serverio ryšio sparta ir ryšio režimas turi atitikti tinklo telktuvo charakteristikas. Daugeliu situacijų leiskite spausdintuvui veikti automatinio režimu. Neteisingai pakeitus saito spartą ir dvipusio spausdinimo

nustatymus, spausdintuvui gali nepavykti palaikyti ryšio su kitais tinklo įrenginiais. Pakeitimams atlikti naudokite spausdintuvo valdymo skydą.

 **PASTABA:** spausdintuvo nustatymai turi atitikti tinklo įrenginio (tinklo centro, jungties, tinklo sąsajos, kelvedžio ar kompiuterio) nustatymus.

 **PASTABA:** atlikus šių nustatymų pakeitimus, spausdintuvas išsijungia ir vėl įsijungia. Pakeitimus atlikite tik tada, kai spausdintuvas neatlieka jokių operacijų.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - Tinklo sąranka
 - Nuorodos greitis
3. Pasirinkite vieną iš šių parinkčių:
 - „Automatic“ (Automatinis): Spausdinimo serveris automatiškai konfigūruojasi, nustatydamas didžiausią tinkle leidžiamą nuorodos spartą ir ryšio režimą.
 - „10T Full“ (1000T visas): 10 megabaitų per sekundę (Mbps), visas-dvipusis veikimas
 - „10T Half“ (10T pusė): 10 Mbps, pusinis-dvipusis veikimas
 - „100TX Full“ (100TX visas): 100 Mbps, visas-dvipusis veikimas
 - „100TX Half“ (100TX pusė): 100 Mbps, pusinis-dvipusis veikimas
 - „1000T Full“ (1000T visas): 1000 Mbps, visas-dvipusis veikimas
4. Palieskite mygtuką „Save“ (Išsaugoti) arba paspauskite mygtuką „OK“ (Gerai). Spausdintuvas išsijungia ir vėl įsijungia.

Spausdintuvo saugos savybės




Ižanga


Spausdintuve yra kelios saugos funkcijos, ribojančios prieigą prie konfigūravimo nustatymų, apsaugančios duomenis ir prieigą prie vertingų techninės įrangos komponentų.

- [Priskirkite arba pakeiskite sistemos slaptažodį naudodami HP integruotąjį tinklo serverį](#)
- [Užblokuokite formuotuvą](#)

Priskirkite arba pakeiskite sistemos slaptažodį naudodami HP integruotąjį tinklo serverį

Priskirkite administratoriaus slaptažodį prieigai prie gaminio ir HP integruotojo tinklo serverio, kad neįgalioti vartotojai negalėtų keisti gaminio nustatymų.

1. Atidarykite HP įterptinį tinklo serverį (EWS):
 - a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Connection Information“ (Prisijungimo informacija) , tada palieskite mygtuką „Network Connected“ (Prijungtas tinklas)  arba mygtuką „Network Wi-Fi ON“ (Tinko „Wi-Fi“ įjungtas) , kad būtų rodomas IP adresas arba pagrindinio kompiuterio pavadinimas.
 - b. Atidarykite žiniatinklio naršyklę ir adreso eilutėje įveskite IP adresą arba kompiuterio pavadinimą tiksliai taip, kaip yra nurodyta spausdintuvo valdymo skyde. Kompiuterio klaviatūroje paspauskite klavišą **Enter**. Atidaromas EWS meniu.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **PASTABA:** Jei interneto naršyklėje rodomas pranešimas „There is a problem with this website's security certificate“ (Kilo problema dėl tinklalapio saugos sertifikato), kai bandote atidaryti EWS, spustelėkite „Continue to this website (not recommended)“ (Tęsti į tinklalapį [Nerekomenduojama]).

Pasirinkus „Continue to this website (not recommended)“ (Toliau eiti į svetainę (nerekomenduojama)) kompiuteriui nekils grėsmė, jei naršoma HP gaminio EWS.

2. Skirtuke „System“ (Sistema) spustelėkite kairėje naršymo juostoje esančią nuorodą „Administration“ (Administracija).
3. Srities „Product Security“ (Gaminio sauga) laukelyje „Password“ (Slaptažodis) įveskite slaptažodį.
4. Laukelyje „Confirm Password“ (Patvirtinti slaptažodį) dar kartą įveskite slaptažodį.
5. Spustelėkite mygtuką **Taikyti**.

 **PASTABA:** Užsirašykite slaptažodį ir laikykite jį saugioje vietoje.

Užblokuokite formuotuvą

Formavimo įtaisas turi angą, prie kurios galite prijungti saugos kabelį. Užrakinus formavimo įtaisą pašaliniai asmenys negali prie jo prieiti ir išimti vertingų komponentų.

Energijos taupymo nustatymai

- [Ižanga](#)
- [Spausdinimas ekonomišku režimu](#)
- [„Sleep / Auto Off After“ \(Miego / automatinio išjungimo\) būsenos nustatymas](#)
- [„Shut Down After“ \(Išjungti po\) delsos nustatymas ir spausdintuvo konfigūravimas, kad naudotų 1 vatą arba mažiau energijos](#)
- [Išjungimo delsos parinkties nustatymas](#)

Ižanga

Spausdintuve yra kelios ekonominės funkcijos, leidžiančios taupyti energiją ir medžiagas.

Spausdinimas ekonomišku režimu

Šis spausdintuvas turi parinktį „EconoMode“, skirtą dokumentų juodraščiams spausdinti. Spausdinant „EconoMode“ išseikvojama mažiau dažų. Tačiau „EconoMode“ naudojimas gali sumažinti spausdinimo kokybę.

HP nerekomenduoja naudoti „EconoMode“ visą laiką. Jei režimas „EconoMode“ naudojamas visą laiką, tikėtina, kad dažų kasetės mechaninės dalys susidėvės dar nepasibaigus dažams. Jei spausdinimo kokybė ims prastėti ir taps nebepriimtina, pakeiskite dažų kasetę.




PASTABA: jeigu spausdinimo tvarkyklėje šios parinkties nėra, galite ją nustatyti per HP įterptinį interneto serverį.

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite mygtuką **„Properties“ (Ypatybės)** arba **„Preferences“ (Nuostatos)**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Spustelėkite žymimąjį laukelį **„EconoMode“**.

„Sleep / Auto Off After“ (Miego / automatinio išjungimo) būsenos nustatymas

Norėdami nustatyti laukimo, kuriam praėjus spausdintuvas persijungia į miego režimą, trukmę, naudokite valdymo skydo meniu.

Norėdami pakeisti „Sleep / Auto Off After“ (Miego / automatinio išjungimo) nustatymą, atlikite šiuos veiksmus:


1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu **„Setup“ (Sąranka)**. Palieskite piktogramą **„Setup“ (Sąranka)** , kad atidarytumėte meniu.
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - **„System Setup“ (Sistemos sąranka)**
 - **„Energy Settings“ (Energijos nustatymai)**
 - **„Sleep / Auto Off After“ (Miegas / automatinis išjungimas)**
3. Pasirinkite „Sleep / Auto Off After“ (Miegoti / automatiškai išjungti po) atidėjimo laiką.

„Shut Down After“ (Išjungti po) delsos nustatymas ir spausdintuvo konfigūravimas, kad naudotų 1 vatą arba mažiau energijos

Norėdami nustatyti laiko trukmę, po kurios spausdintuvas išsijungs, naudokite valdymo pulto meniu.

 **PASTABA:** kai spausdintuvas išjungiamas, suvartojamas 1 vatas arba mažiau energijos.

Norėdami pakeisti „Shut Down After Delay“ (Išjungimo po delsos) nustatymą, atlikite šiuos veiksmus:


1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - [Sistemos sąranka](#)
 - [Energijos nustatymai](#)
 - [Išjungti po](#)
3. Pasirinkite „Shut Down After“ (Išjungti po) delsos laiką.

 **PASTABA:** Numatytasis nustatymas yra 4 valandos.

Išjungimo delsos parinkties nustatymas

Norėdami pasirinkti, ar spausdintuvas turėtų būti išjungiamas iškart po maitinimo mygtuko išjungimo, ar po tam tikro laiko, naudokite valdymo pulto meniu.

Norėdami pakeisti „Delay Shut Down“ (Išjungimo delsos) nustatymą, atlikite šiuos veiksmus:

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - [Sistemos sąranka](#)
 - [Energijos nustatymai](#)
 - [Išjungimo atidėjimas](#)
3. Pasirinkite vieną iš atidėjimo parinkčių:
 - **„No Delay“ (Jokios delsos):** spausdintuvas išjungiamas po neveiksnumo laikotarpio, kuris nustatomas parinktyje „Shut Down After“ (Išjungti po).
 - **„When Ports Are Active“ (Kai prievadai yra aktyvūs):** kai parenkama ši parinktis, spausdintuvas neišsijungs, kol visi prievadai bus neaktyvūs. Aktyvi tinklo linija arba fakso jungtis neleis spausdintuvui išsijungti.

„HP Web Jetadmin“

„HP Web Jetadmin“ yra apdovanojama, pirmaujanti pramonės šakoje priemonė, skirta efektyviai valdyti įvairiausių į tinklą sujungtus HP gaminius, įskaitant spausdintuvus, daugiafunkcinius spausdintuvus ir skaitmeninius siuntimo įrenginius. Vien šis sprendinys leidžia nuotoliniu būdu įdiegti, stebėti, atlikti techninę priežiūrą, šalinti triktis ir apsaugoti spausdinimo ir vaizdų aplinką – galiausiai padidinti verslo produktyvumą padėdamas jums sutaupyti laiko, kontroliuoti išlaidas ir apsaugoti investicijas.

Periodiškai pateikiami „HP Web Jetadmin“ atnaujinimai, kurie padeda teikti pagalbą specifinėms gaminių funkcijoms. Daugiau informacijos rasite www.hp.com/go/webjetadmin.

Atnaujinti programinę aparatinę įrangą

HP siūlo periodinius spausdintuvo naujinimus, naujas interneto paslaugų programas ir naujas esamų interneto paslaugų programų funkcijas. Norėdami atnaujinti vieno spausdintuvo programinę-aparatinę įrangą, atlikite šiuos veiksmus. Kai atnaujinate programinę-aparatinę įrangą, interneto paslaugų programos bus atnaujintos automatiškai.


Palaikomi du spausdintuvo programinės-aparatinės įrangos atnaujinimo būdai. Naudokite tik vieną iš toliau pateiktų spausdintuvo programinės-aparatinės įrangos atnaujinimo būdų.

Pirmas metodas: Atnaujinkite aparatinę įrangą naudodamiesi valdymo skydu.

Atlikdami šiuos veiksmus įkelkite programinę-aparatinę įrangą iš valdymo skydo (skirta tik prie tinklo jungiamiesiems spausdintuvams) ir (arba) nustatykite, kad spausdintuvas ateityje automatiškai įkeltų programinės-aparatinės įrangos naujinimus. Kai naudojami USB prijungti spausdintuvai, eikite tiesiai prie antro būdo.


1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas prijungtas prie laidinio vietinio (eterneto) arba belaidžio tinklo su aktyviu interneto ryšiu.

 **PASTABA:** Spausdintuvas turi būti prijungtas prie interneto, kad per tinklo ryšį būtų galima atnaujinti programinę-aparatinę įrangą.

2. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .
3. Pastumkite slinktį ir atverkite „Service“ (Paslaugos) meniu; po to įeikite į meniu „LaserJet Update“ (Lazerinio spausdintuvo atnaujinimas).

 **PASTABA:** Jei parinktis „LaserJet Update“ (Lazerinio spausdintuvo atnaujinimas) nėra pateikta sąrašė, naudokite antrą metodą.

4. Norėdami patikrinti, ar yra naujinimų, palieskite „Check for Updates Now“ (Patikrinti, ar dabar yra naujinimų).

 **PASTABA:** Spausdintuvas automatiškai ieško naujinimų ir, jei aptinkama naujesnė versija, automatiškai pradedamas naujinimo procesas.

5. Nustatykite, kad spausdintuvas automatiškai atnaujintų programinę-aparatinę įrangą, kai yra naujinimų.

Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite mygtuką „Setup“ (Sąranka) .


Pastumkite slankiklį ir atverkite meniu „Service“ (Paslaugos); atverkite meniu „LaserJet Update“ (Lazerinio spausdintuvo atnaujinimas) ir pasirinkite meniu „Manage Updates“ (Tvarkyti atnaujinimus).

Nustatykite parinktį „Allow Updates“ (Leisti naujinimus) į „YES“ (Taip), ir nustatykite parinktį „Check automatically“ (Tikrinti automatiškai) į „ON“ (Įjungta).

Antras metodas: Atnaujinkite aparatinę įrangą naudodami aparatinės įrangos atnaujinimo priemonę („Firmware Update Utility“).

Atlikite šiuos veiksmus, norėdami rankiniu būdu parsisiųsti ir įdiegti aparatinės įrangos atnaujinimo priemonę („Firmware Update Utility“) iš HP.com internetinės svetainės.

 **PASTABA:** Šis būdas yra vienintelė programinės-aparatinės įrangos naujinimo parinktis, galima spausdintuvams, prie kompiuterio prijungtiems USB kabeliu. Jis taip pat tinka prie tinklo prijungtiems spausdintuvams.

 **PASTABA:** Norint naudoti šį būdą, turi būti įdiegta spausdinimo tvarkyklė.

1. Eikite į www.hp.com/go/support, spustelėkite nuorodą „Drivers & Software“ (Tvarkyklės ir programinė įranga), paieškos lauke įveskite spausdintuvo pavadinimą, paspauskite mygtuką „ENTER“ (ĮVESTI) ir iš paieškos rezultatų pasirinkite spausdintuvą.
2. Pasirinkite operacinę sistemą.
3. „Firmware“ (Aparatinė įranga) skyriuje suraskite „Firmware Update Utility“ (Aparatinės įrangos atnaujinimo priemonė).
4. Spustelėkite „Download“ (Atsisiųsti), tada „Run“ (Vykdėti) ir „Run“ (Vykdėti) dar kartą.
5. Kai paslaugų programa paleidžiama, išplečiamajame sąrašė pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite „Send Firmware“ (Siųsti programinę-aparatinę įrangą).

 **PASTABA:** Norėdami išspausdinti konfigūracijos puslapį, kad patikrintumėte įdiegtos programinės įrangos versiją prieš arba po proceso atnaujinimo, spustelėkite mygtuką „Print Config“ (Spausdinimo konfigūracija).

6. Vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kad užbaigtumėte diegimą, ir po to spustelėkite mygtuką „Exit“ (Išeiti).

9 Problemų sprendimas

- [Techninė priežiūra](#)
- [Valdymo skydo žinyno sistema](#)
- [Atkurkite numatytąsias gamyklines reikšmes](#)
- [Spausdintuvo valdymo skyde pasirodo pranešimas „Cartridge is low“ \(Spausdintuvo kasetėje mažai dažų\) arba „Cartridge is very low“ \(Spausdintuvo kasetėje labai mažai dažų\).](#)
- [Spausdintuvas nepaima popierius arba sutrinka tiekimas](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas](#)
- [Spausdinimo kokybės gerinimas](#)
- [Kopijavimo ir nuskaitymo vaizdo kokybės gerinimas](#)
- [Pagerinkite fakso vaizdo kokybę](#)
- [Laidinio tinklo problemų sprendimas](#)
- [Belaidžio tinklo problemų sprendimas](#)
- [Fakso problemų sprendimas](#)

Daugiau informacijos rasite:

Toliau pateikta informacija yra teisinga paskelbimo metu. Naujausios informacijos ieškokite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP visa apimantis spausdintuvo pagalbos centras pateikia tokią informaciją:

- Diegimas ir konfigūracija
- Mokymai ir naudojimas
- Problemų sprendimas
- Atsisiųsti programinės ir programinės-aparatinės įrangos atnaujinimus
- Prisijunkite prie pagalbos forumų
- Raskite garantiją ir teisinę informaciją

Techninė priežiūra

Palaikymas telefonu jūsų šalyje / regione	Šalies / regiono telefono numeriai pateikiami lankstinuke, esančiame spausdintuvo dėžėje, arba www.hp.com/support/ .
Turėkite spausdintuvo pavadinimą, serijos numerį, įsigijimo datą ir problemos aprašą	
Gaukite 24 valandų interneto pagalbą arba atsisakykite programinės įrangos priemonės bei tvarkykles	www.hp.com/support/ljM426MFP , www.hp.com/support/ljM427MFP
Užsisakykite papildomas HP paslaugas arba priežiūros sutartis	www.hp.com/go/macosex
Užregistruoti spausdintuvą	www.register.hp.com

Valdymo skydo žinyno sistema

Spausdintuve įdiegta žinyno sistema, paaiškinanti, kaip naudoti kiekvieną ekraną. Norėdami atidaryti žinyno sistemą, viršutiniame dešiniajame ekrano kampe spustelėkite žinyno mygtuką **?**.



Kai kuriuose ekranuose žinynas atsidaro kaip bendras meniu, kuriame galite ieškoti paskirų temų. Meniu struktūrą galite žvalgyti bakstelėdami meniu esančius mygtukus.

Kai kuriuose žinyno ekranuose yra animuotų objektų, kurie padės geriau suprasti procesus, tokius kaip užstrigusio popieriaus šalinimas.


Ekranuose, kuriuose pasirenkami paskirų užduočių nustatymai, žinynas atsidaro kaip tema, kurioje paaiškinamos to ekrano parinktys.

Jeigu spausdintuvas praneša apie klaidą arba pateikia įspėjimą, palieskite žinyno mygtuką **?**, kad atidarytumėte pranešimą, kuriame apibūdinama problema.. Tame pranešime bus ir nurodymai, kai problemą išspręsti.

Atkurkite numatytąsias gamyklines reikšmes

Atkūrus numatytąsias gamyklines reikšmes grąžinamos visos numatytosios spausdintuvo ir tinklo nustatymų gamykinės reikšmės. Pustapių skaičius ir dėklo dydis neatkuriami. Norėdami atkurti numatytuosius gamyklinius spausdintuvo nustatymus, atlikite šiuos veiksmus.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: atkūrus numatytąsias gamyklines reikšmes grąžinamos numatytosios gamykinės visų nustatymų reikšmės, be to, pašalinami visi atmintyje laikomi pustapiai.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Slinkite ir pasirinkite meniu „Service“ (Tarnyba).
3. Slinkite ir pasirinkite „Restore Defaults“ (Atkurti numatytąsias reikšmes), o tada palieskite „OK“ (Gerai).

Spausdintuvas automatiškai paleidžiamas iš naujo.

Spausdintuvo valdymo skyde pasirodo pranešimas „Cartridge is low“ (Spausdintuvo kasetėje mažai dažų) arba „Cartridge is very low“ (Spausdintuvo kasetėje labai mažai dažų).

„Cartridge is low“ (Kasetėje mažai rašalo): spausdintuvas nurodo, kai kasetėje liko mažai dažų. Tikroji likusi dažų kasetės eksploatavimo trukmė gali būti kitokia. Turėkite atsarginę spausdinimo kasetę, kai spausdinimo kokybė tampa nebepriimtina. Dažų kasetės dabar keisti nebūtina.


Galite ir toliau spausdinti su šia kasete, kol dėl dažų perskirstymo spausdinimo kokybė taps nebetinkama. Norėdami perskirstyti dažų kasetę, išimkite dažų kasetę iš spausdintuvo, ir švelniai pakratykite kasetę pirmyn ir atgal ties horizontalia ašimi. Kasetės pakeitimo instrukcijas rasite grafiniame pavyzdyje. Vėl įdėkite dažų kasetę į spausdintuvą ir uždarykite dangtį.

„Cartridge is very low“ (Kasetėje labai mažai rašalo): spausdintuvas nurodo, kai kasetėje liko labai mažai dažų. Tikroji likusi dažų kasetės eksploatavimo trukmė gali būti kitokia. Turėkite atsarginę spausdinimo kasetę, kai spausdinimo kokybė tampa nebepriimtina. Dabar dar nebūtina keisti dažų kasetės, nebent spausdinimo kokybė būtų nebepriimtina.

Kai HP dažų kasetės lygio jutiklis pasiekia **Labai mažai**, baigiasi šiai dažų kasetei taikoma „HP Premium“ apsaugos garantija.

Pakeiskite nustatymus „Very Low“ (Labai žemas)

Galite pakeisti spausdintuvo reakciją į tai, kad eksploatacinių medžiagų liko labai mažai. Įdėjus naują dažų kasetę šių nustatymų iš naujo nustatyti nereikia.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - [Sistemos sąranka](#)
 - [Tiekimo nustatymai](#)
 - [„Black Cartridge“ \(Juodų dažų kasetė\) arba „Color Cartridges“ \(Spalvotų dažų kasetės\)](#)
 - [Labai mažas nustatymas](#)
3. Pasirinkite vieną iš šių parinkčių:
 - Pasirinkite parinktį „Continue“ (Tęsti), norėdami nustatyti, kad spausdintuvas įspėtų, jog dažų kasetėje liko labai mažai, ir spausdintų toliau.
 - Pasirinkite parinktį „Stop“ (Stabdyti) norėdami nustatyti, kad spausdintuvas sustabdytų spausdinimą, kol pakeisite dažų kasetę.
 - Pasirinkite parinktį „Prompt“ (Raginti), norėdami, kad spausdintuvas sustabdytų spausdinimą ir paragintų jus pakeisti dažų kasetę. Galite patvirtinti raginimą ir spausdinti toliau. Šiame spausdintuve yra naudotojo konfigūruojama parinktis – „Priminti man, kai bus likę 100 puslapių, 200 puslapių, 300 puslapių, 400 puslapių arba niekada“. Ši parinktis skirta naudotojo patogumui ir nereiškia, kad šie puslapiai bus išspausdinti priimtinos kokybės.

Spausdintuvuose su fakso funkcija

Kai spausdintuvas yra nustatytas į padėtį „Stop“ (Sustabdymas) arba „Prompt“ (Raginimas), yra tam tikra rizika, kad faksogramos nebus spausdinamos, kai įrenginys vėl pratęs spausdinimą. Taip gali atsitikti, jei spausdintuvas gavo daugiau faksogramų, nei telpa jo atmintyje spausdintuvui veikiant laukimo režimu.

Spausdintuvas gali spausdinti faksogramas be pertrūkių, kai prieinama riba „Very Low“ (Labai mažai), jei dažų kasetei parinksite parinktį „Continue“ (Tęsti),

„Order supplies“ (eksploatacinių medžiagų užsakymas)

Užsakykite eksploatacinių medžiagų ir popieriaus	www.hp.com/go/suresupply
Užsakykite per priežiūros ar paramos tiekėjus	Kreipkitės į HP įgaliotąjį priežiūros ar paramos tiekėją.
Užsakyti naudojant HP integruotąjį interneto serverį (EWS)	Norėdami ja naudotis, savo kompiuterio palaikomos interneto naršyklės adreso / URL lauke įveskite spausdintuvo IP adresą arba pavadinimą. EWS yra nuoroda į „HP SureSupply“ interneto svetainę, kurioje galima įsigyti originalių HP priemonių.

Spausdintuvas nepaima popierius arba sutrinka tiekimas

Ižanga

Toliau pateikti sprendimai gali padėti išspręsti problemas, jei spausdintuvas neima popieriaus iš dėklo arba ima kelis popieriaus lapus vienu metu. Dėl bet kurios iš šių priežasčių gali užstrigti popierius.

- [Spausdintuvas nepaima popieriaus](#)
- [Spausdintuvas paima kelis popieriaus lapus](#)
- [Dokumentų tiekimas stringa, nukrypsta arba paima po kelis popieriaus lapus](#)
- [Nuvalykite dokumentų tiekimo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę](#)

Spausdintuvas nepaima popieriaus

Jei spausdintuvas nepaima popieriaus iš dėklo, išbandykite šiuos sprendimus.

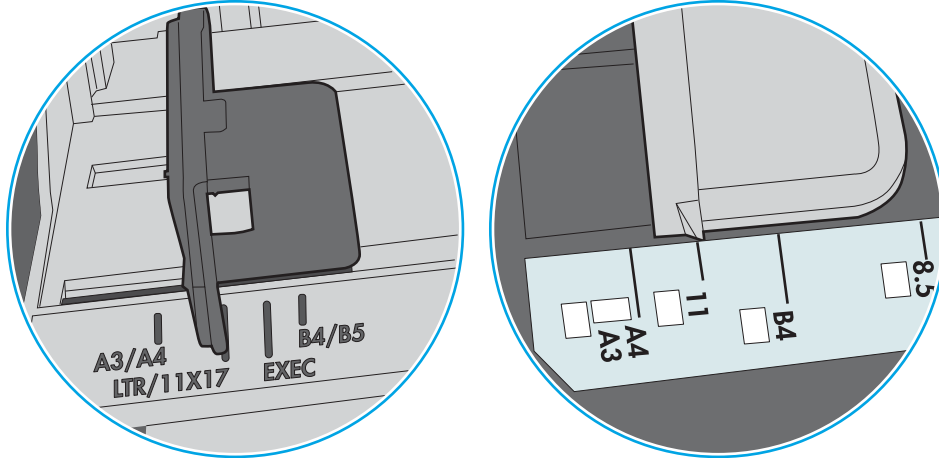
1. Atidarykite spausdintuvą ir pašalinkite įstrigusį popierių. Patikrinkite, ar spausdintuvo viduje neliko jokių suplėšytų popieriaus likučių.
2. Įdėkite į dėklą tinkamo dydžio popieriaus, kurio reikės spausdinimo užduočiai atlikti.
3. Įsitikinkite, kad spausdintuvo valdymo skyde yra nustatytas teisingas popieriaus formatas ir tipas.

4. Įsitinkite, kad popieriaus kreiptuvai tinkamai sureguliuoti pagal popieriaus dydį. Nustatykite kreiptuvus tinkamose dėklo išėmose. Rodyklė dėklo kreipiklyje turėtų tiksliai lygiuoti su dėklo žymėjimu.

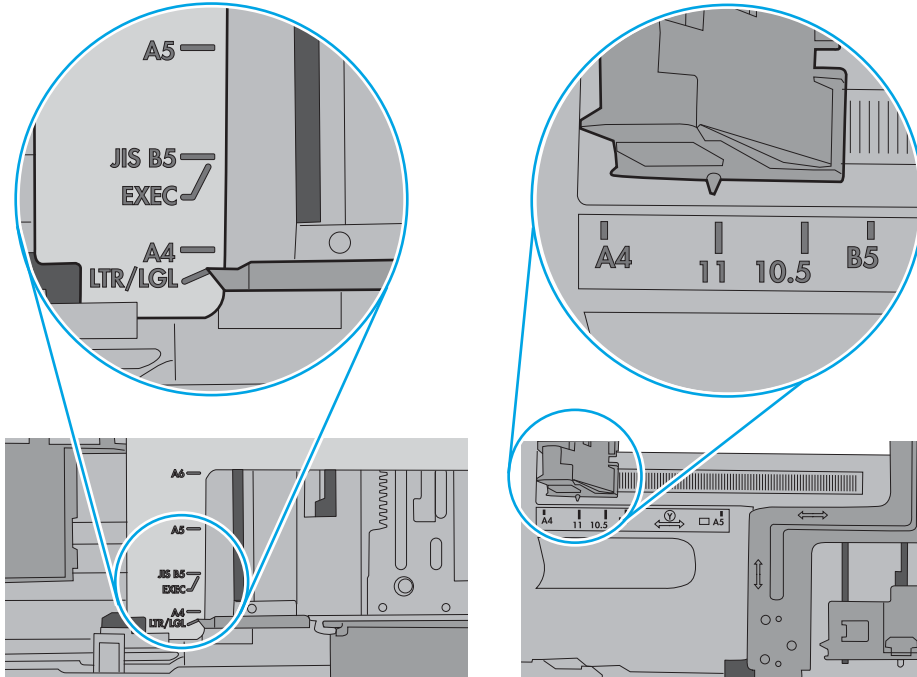
 **PASTABA:** Popieriaus kreipiklių neprispauskite prie pat popieriaus šūsnes. Sureguliuokite juos iki dėkle esančių žymėjimo įspaudų.

Toliau pateikiami įvairių spausdintuvų dėkle esančių popieriaus dydžio įspaudų pavyzdžiai. Dauguma HP spausdintuvų turi į šias panašias žymas.

9-1 iliustracija 1 arba universalaus dėklo formato žymės



9-2 iliustracija Kasečių dėklų dydžio žymės

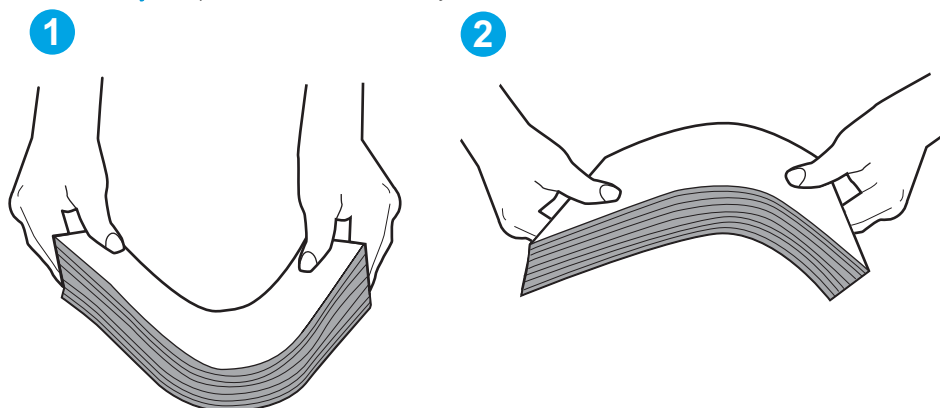


- Patikrinkite, ar kambario drėgmė atitinka spausdintuvo specifikacijas ir popierius laikomas neatplėštose pakuotėse. Dauguma popieriaus šūsnų yra parduodamos nuo drėgmės apsaugančiuose pakuotėse, kad popieriaus išliktų sausas.

Didelės drėgmės aplinkose, dėkle esančios popieriaus šūsnies viršutiniai lapai gali sugerti drėgmę, dėl to lapas gali tapti banguotas arba nelygus. Jei taip nutinka, nuo šūsnies viršaus nuimkite nuo 5 iki 10 popieriaus lapų.

Mažos drėgmės aplinkose dėl statinio elektros krūvio pertekliaus popieriaus lapai gali sulipti. Jei taip nutinka, išimkite popierių iš dėklo ir palankstykite šūsnį laikydami už abiejų galų ir kraštus pakėlę į viršų suformuokite U formą. Tuomet pakreipkite kraštus į apačią ir vėl suformuokite atvirkščią U formą. Paskui laikykite už abiejų popieriaus šūsnies pusių ir pakartokite šį procesą. Šis procesas atskiria lapus nesukuriant statinio elektros krūvio. Prieš įdėdami atgal į dėklą, popieriaus šūsnį ištiesinkite į stalą.

9-3 iliustracija Popieriaus šūsnies lankstymo technika

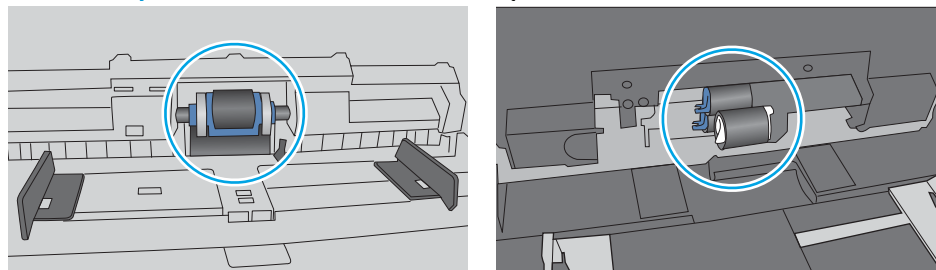


- Patikrinkite spausdintuvo valdymo skydą, kad sužinotumėte, ar jame rodomas raginimas įdėti popierių rankiniu būdu. Įdėkite popieriaus ir tęskite.
- Virš volelių esantis dėklas gali būti užterštas. Nuvalykite volelius šiltu vandeniu sudrėkintu medžiagos be pūkelių gabalėliu. Jei įmanoma, naudokite distiliuotą vandenį.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Nepurškite vandens tiesiai ant spausdintuvo. Vietoj to, vandenį purškite ant audeklo arba įmerkite audeklą į vandenį ir prieš valant volelius jį išgręžkite.

Toliau pateikti volelių vietos pavyzdžiai skirtinguose spausdintuvuose.


9-4 iliustracija 1 arba universalus dėklo volelių vietos



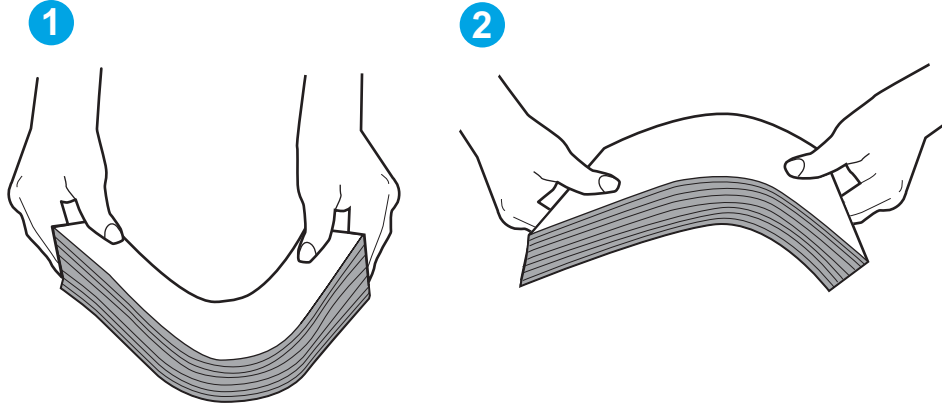
Spausdintuvas paima kelis popieriaus lapus

Jei spausdintuvas iš dėklo paima kelis popieriaus lapus, išbandykite šiuos sprendimus.

- Išimkite popieriaus rietuvę iš dėklo ir palankstykite ją, apsukite 180 laipsnių ir apverskite. *Nesulankstykite popieriaus.* Popieriaus rietuvę vėl įdėkite į dėklą.

 **PASTABA:** Vėduojant popierių sukuriamas statinis elektros krūvis. Vietoj popieriaus vėdavimo, palankstykite šūsnį laikydami už abiejų galų ir kraštus pakėlę į viršų suformuokite U formą. Tuomet pakreipkite kraštus į apačią ir vėl suformuokite atvirkščią U formą. Paskui laikykite už abiejų popieriaus šūsnies pusių ir pakartokite šį procesą. Šis procesas atskiria lapus nesukuriant statinio elektros krūvio. Prieš įdėdami atgal į dėklą, popieriaus šūsnį ištiesinkite į stalą.

9-5 iliustracija Popieriaus šūsnies lankstymo technika



2. Šiame spausdintuve naudokite tik HP specifikacijas atitinkantį popierių.
3. Patikrinkite, ar kambario drėgmė atitinka spausdintuvo specifikacijas ir ar popierius laikomas neatplėštose pakuotėse. Dauguma popieriaus šūsnų yra parduodamos nuo drėgmės apsaugančiuose pakuotėse, kad popieriaus išliktų sausas.

Didelės drėgmės aplinkose, dėkle esančios popieriaus šūsnies viršutiniai lapai gali sugerti drėgmę, dėl to lapas gali tapti banguotas arba nelygus. Jei taip nutinka, nuo šūsnies viršaus nuimkite nuo 5 iki 10 popieriaus lapų.

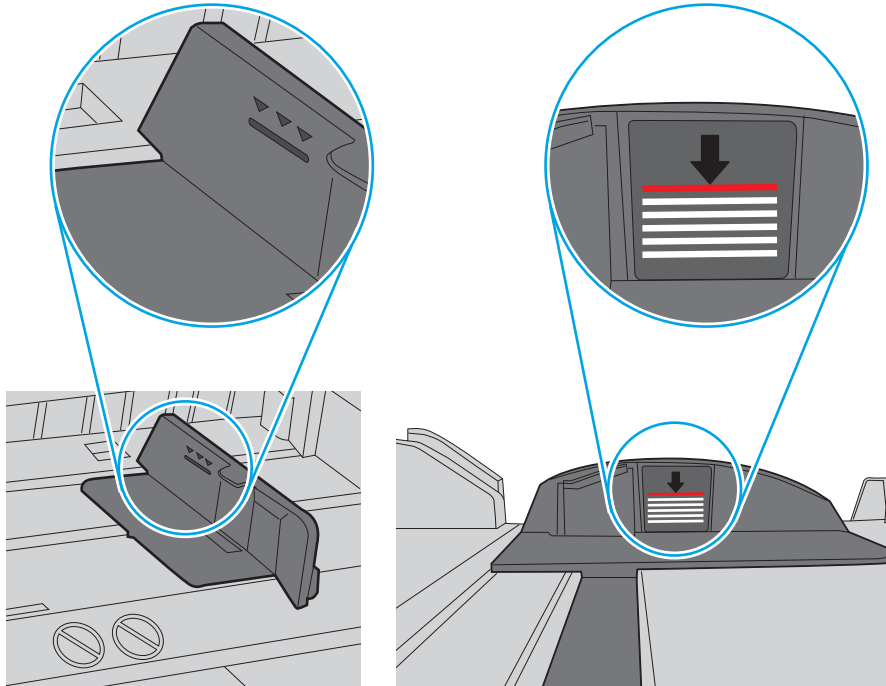
Mažos drėgmės aplinkose dėl statinio elektros krūvio pertekliaus popieriaus lapai gali sulipti. Jei taip nutinka, išimkite popierių iš dėklo ir palankstykite šūsnį kaip aprašyta anksčiau.

4. Naudokite nesulamdytą, neperlenktą ar nesuplėšytą popierių. Jei reikia, naudokite popierių iš kitos pakuotės.

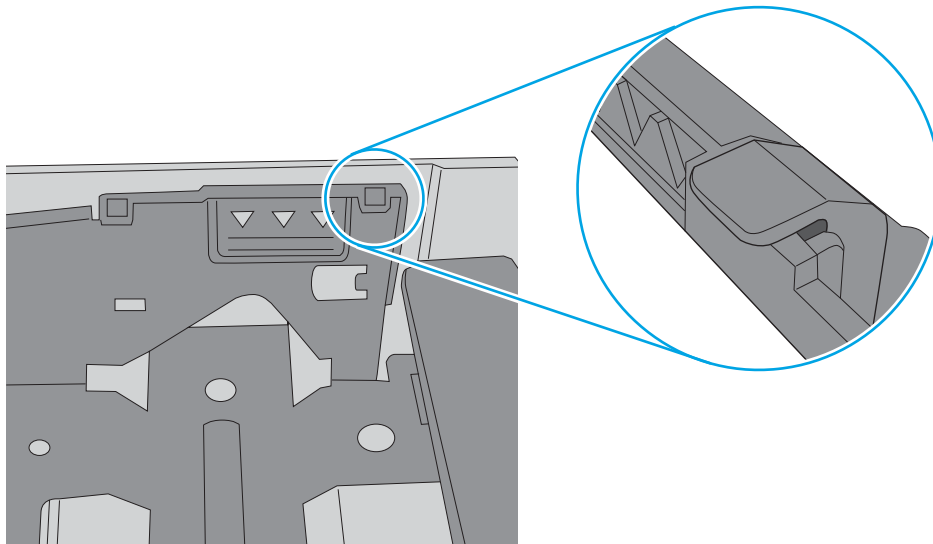
5. Dėklo viduje tikrindami šūsnies aukščio žymas įsitikinkite, kad dėklas neperpildytas. Jei jis perpildytas, išimkite visą popieriaus šūsnį iš dėklo, ištiesinkite jį ir vėl įdėkite dalį popieriaus.

Toliau pateikiami šūsnies aukščio žymų dėkluose pavyzdžiai skirtinguose spausdintuvuose. Dauguma HP spausdintuvų turi į šias panašias žymas. Taip pat patikrinkite, ar visi popieriaus lapai yra po skirtukais, šalia šūsnies aukščio žymų. Šie skirtukus padeda išlaikyti popierių teisingoje padėtyje jam patenkant į spausdintuvą.

9-6 iliustracija Šūsnies aukščio žymos



9-7 iliustracija Popieriaus šūsnies skirtukas

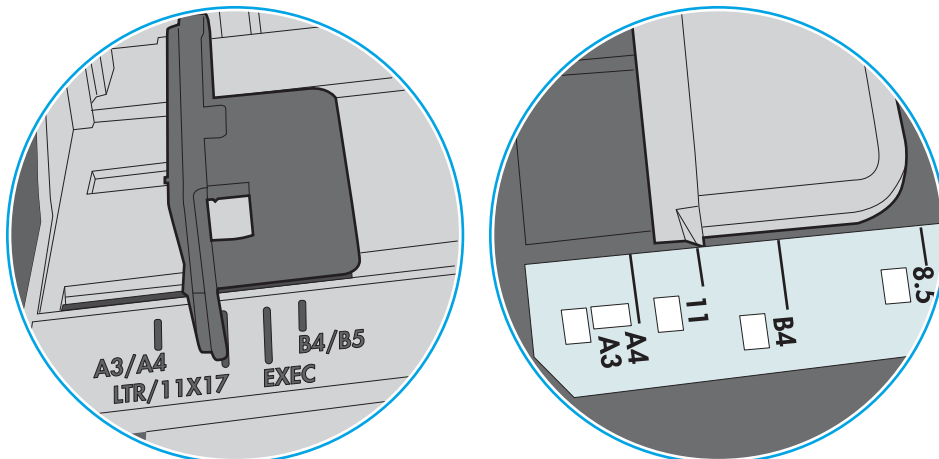


6. Įsitinkite, kad popieriaus kreiptuvai tinkamai sureguliuoti pagal popieriaus dydį. Nustatykite kreiptuvus tinkamose dėklo išėmose. Rodyklė dėklo kreipiklyje turėtų tiksliai lygiuoti su dėklo žymėjimu.

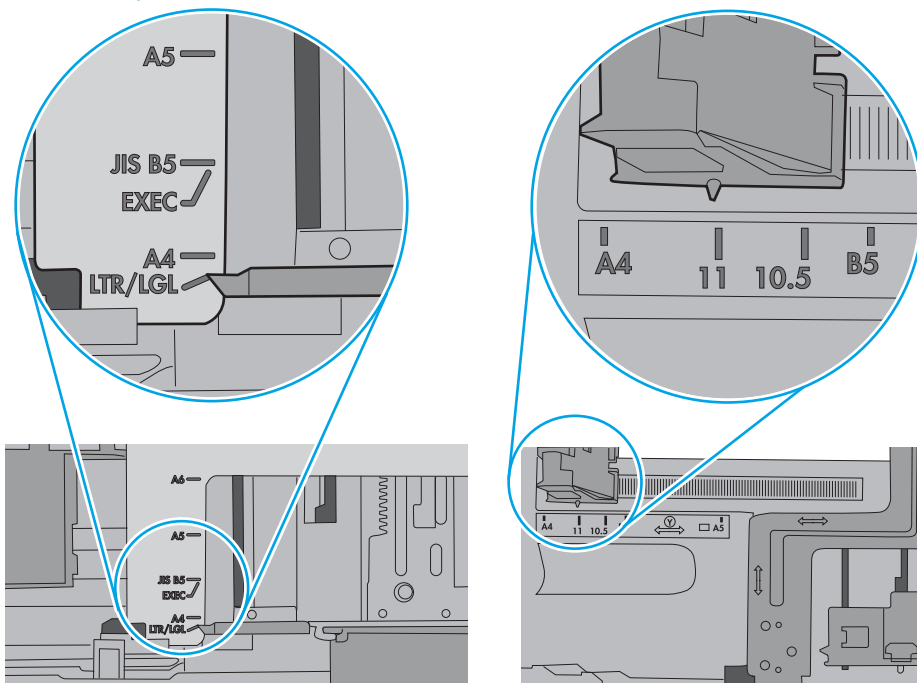
 **PASTABA:** Popieriaus kreipiklių neprispauskite prie pat popieriaus šūsnes. Sureguliuokite juos iki dėkle esančių žymėjimo įspaudų.

Toliau pateikiami įvairių spausdintuvų dėkle esančių popieriaus dydžio įspaudų pavyzdžiai. Dauguma HP spausdintuvų turi į šias panašias žymas.

9-8 iliustracija 1 arba universalaus dėklo formato žymės



9-9 iliustracija Kasečių dėklų dydžio žymės



7. Įsitinkite, kad spausdinimo aplinka atitinka rekomenduojamas specifikacijas.

Dokumentų tiekimas stringa, nukrypsta arba paima po kelis popieriaus lapus

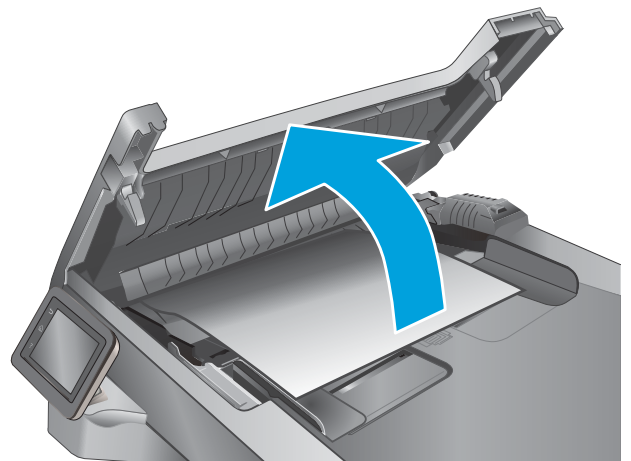
 **PASTABA:** Ši informacija taikoma tik MFP gaminiams.

- Prie originalo gali būti kas nors pritvirtinta, pvz., kabės arba lipnūs lapeliai, kuriuos reikia nuimti.
- Patikrinkite, ar visi spausdintuvo velenai yra savo vietose ir, ar velenų prieigos dangtelis dokumentų tiektuvo viduje yra uždarytas.
- Įsitinkite, kad dokumento tiektuvo dangtis yra uždarytas.
- Lapai gali būti netinkamai įdėti. Ištiesinkite popierių ir pareguliuokite popieriaus kreiptuvus, kad tiekiamas popierius būtų centre.
- Kad darbas būtų taisyklingas, popieriaus kreiptuvai turi liesti sudėto popieriaus kraštus. Įsitinkite, kad popierius įdėtas tiesiai ir kreiptuvai yra prigludę prie popieriaus.
- Dokumentų tiektuvo įvesties arba išvesties dėkle gali būti daugiau lapų negu didžiausias leistinas skaičius. Įsitinkite, kad popieriaus lapai dėkle sudėti žemiau kreiptuvų, be to, pašalinkite lapus iš išvesties dėklo.
- Patikrinkite, ar popieriaus kelyje nėra popieriaus gabalėlių, sąvaržėlių ar kitų nuolaužų.
- Nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę. Naudokite suspaustą orą arba šiltu vandeniu sudrėkintą medžiagos be pūkelių gabalėlį. Jei tiekimas vis dar prastas, pakeiskite velenėlius.
- Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane paslinkite prie palieskite mygtuką „Supplies“ (Eksplloatacinės medžiagos). Patikrinkite dokumento tiektuvo rinkinio būseną ir jį pakeiskite, jei reikia.

Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę

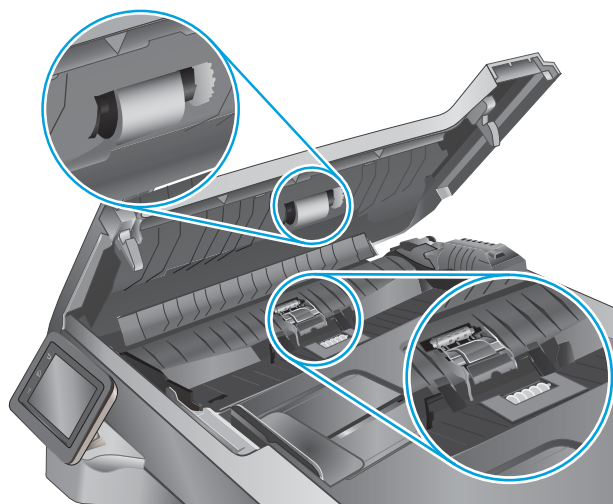
Jei kyla problemų su dokumentų tiektuvo popieriaus tiekimu, pavyzdžiui, popierius užstringa arba paduodami keli lapai, nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę.

1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.

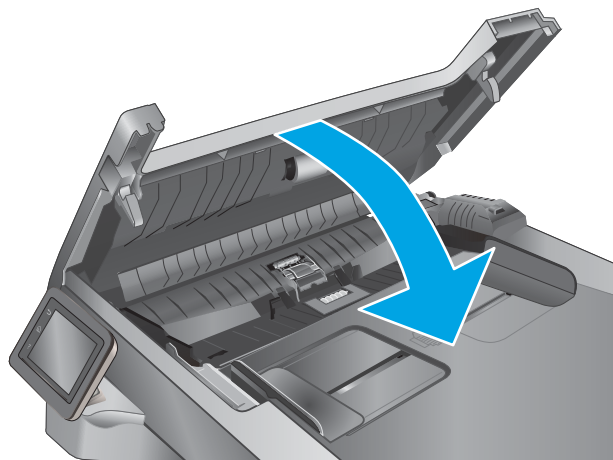


2. Nešvarumus nuo griebimo volelių ir atskyrimo plokštės nuvalykite drėgna, nepūkuota šluoste.

ĮSPĖJIMAS: Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios spausdintuvo dalies – šios medžiagos gali sugadinti spausdintuvą. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti spausdintuvą.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



Popieriaus strigčių šalinimas

Ižanga


Toliau pateikiama informacija ir nurodymai, kaip iš spausdintuvo pašalinti įstrigusį popierių.

- [Dažnai ar pakartotinai užstringa popierius?](#)
- [Strigties vietos](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas iš dokumentų tiektuvo](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas iš 1 dėklo](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas iš 2 dėklo](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas iš 3 dėklo](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas iš kaitintuvo](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas išvesties skyriuje](#)
- [Popieriaus strigčių šalinimas iš dvipusio spausdinimo įtaiso](#)

Dažnai ar pakartotinai užstringa popierius?

Norėdami išspręsti dažnų popieriaus strigčių problemas, atlikite šiuos veiksmus. Jei pirmas veiksmas neišsprendžia problemos, atlikite kitą veiksmą, kol išspręsite problemą.

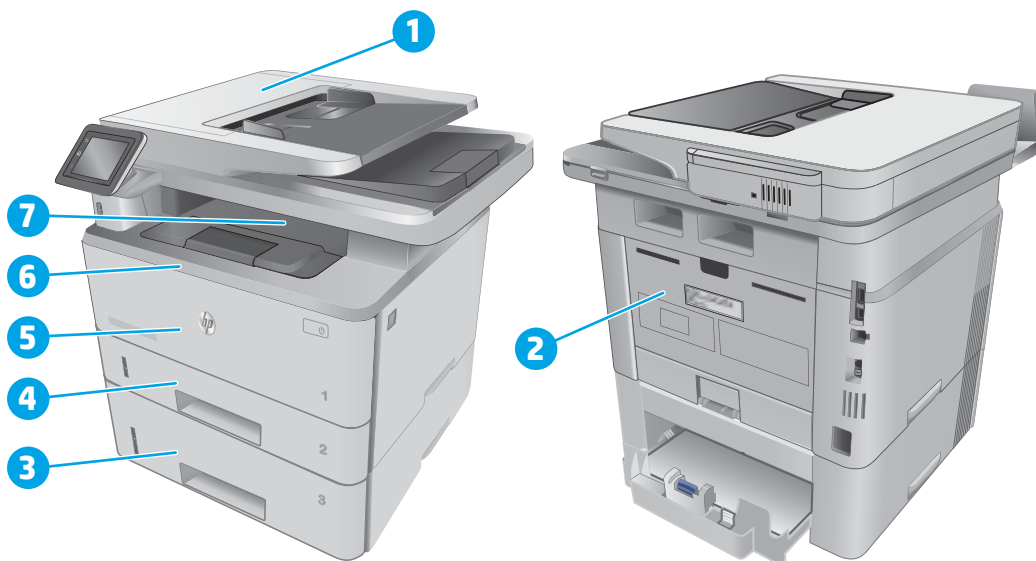
1. Jei popierius įstrigo gaminyje, išvalykite strigtį ir atspausdinkite konfigūracijos puslapį, kad patikrintumėte gaminį.
2. Gaminio valdymo pulte patikrinkite, ar dėklas yra sukonfigūruotas tinkamam popieriaus dydžiui ir tipui. Jei reikia, sureguliuokite popieriaus nustatymus.
 - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
 - b. Atidarykite šiuos meniu:
 - [Sistemos sąranka](#)
 - [Popieriaus sąranka](#)
 - c. Iš sąrašo pasirinkite dėklą.
 - d. Pasirinkite parinktį „Paper Type“ (Popieriaus tipas) ir tada paspauskite popieriaus tipo, kuris yra dėkle, pavadinimą.
 - e. Pasirinkite parinktį „Paper Size“ (Popieriaus formatas) ir pasirinkite dėkle esančio popieriaus formatą.
3. Išjunkite gaminį, palaukite 30 sekundžių ir vėl jį įjunkite.
4. Atspausdinkite valymo puslapį, kad pašalintumėte dažų perteklių iš gaminio.
 - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
 - b. Spustelėkite meniu [Techninė priežiūra](#).

- c. Spustelėkite mygtuką [Valymo puslapis](#).
 - d. Įdėkite paprastą „letter“ arba A4 popierių kai pasirodo užklausa.
Palaukite, kol veiksmas pasibaigs. Išmeskite išspausdintą puslapį.
5. Norėdami patikrinti gaminį, atspausdinkite konfigūracijos puslapį.
- a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
 - b. Atidarykite meniu „Reports“ (Ataskaitos).
 - c. Pasirinkite „Configuration Report“ (Konfigūracijos ataskaita).

Jei nei vienas iš šių žingsnių neišsprendžia problemos, gaminį gali reikėti remontuoti. Susisiekiite su HP klientų aptarnavimo tarnyba.

Strigties vietos

Strigtys gali įvykti šiose vietose:



1	Dokumentų tiektuvas
2	Kaitintuvo sritis
3	3 dėklas (pasirinktinis)
4	2 dėklas Dvipusio spausdinimo sritis (kad prieitumėte, nuimkite 2 dėklą)
5	1 dėklas

6	Dažų kasetės sritis (kad prieitumėte, atidarykite priekines dureles)
---	--

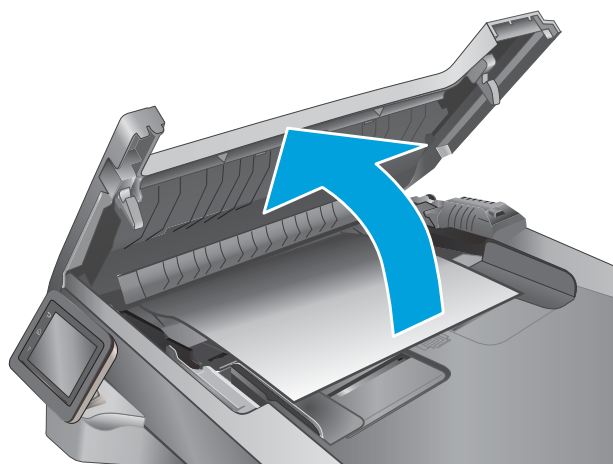
7	Išvesties skyrius
---	-------------------

Po strigties spausdintuve gali likti nepanaudotų dažų. Ši problema paprastai išsprendžia išspausdinus kelis lapus.

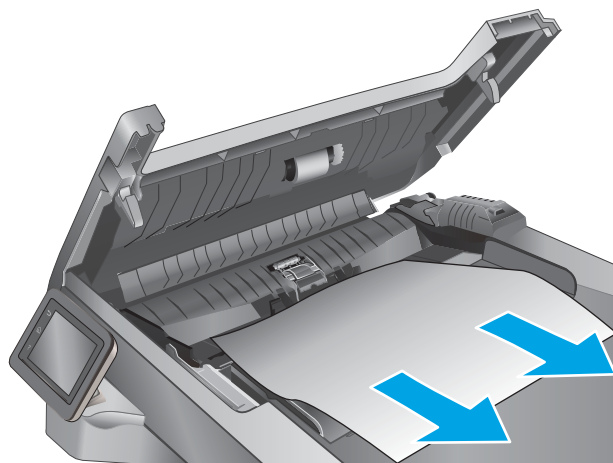
Popieriaus strigčių šalinimas iš dokumentų tiektuvo

Toliau pateikiama informacija, kaip pašalinti popieriaus strigtis iš dokumentų tiektuvo. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

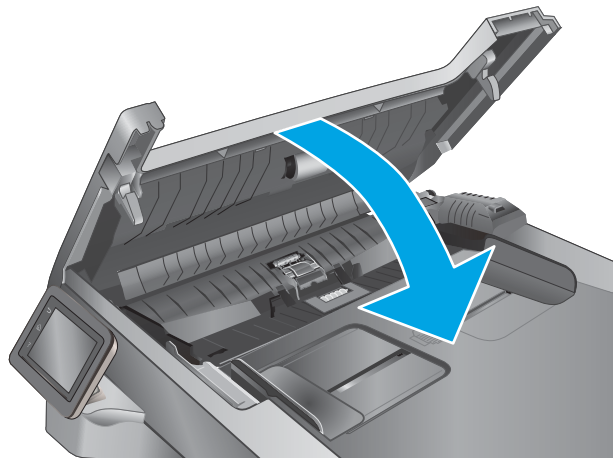
1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



2. Atsargiai ištraukite įstrigusį popierių.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.
Pasirūpinkite, kad būtų gerai uždarytas.



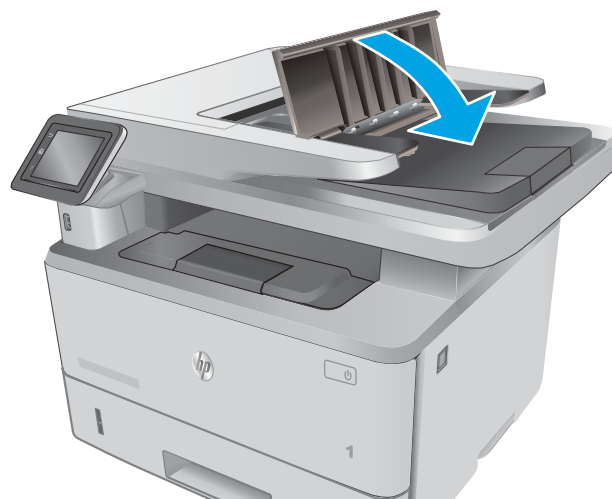
4. Atidarykite dokumentų tiektuvo dėklo dangtį.



5. Atsargiai ištraukite įstrigusį popierių.



- Uždarykite dokumentų tiektuvo dėklo dangtį.



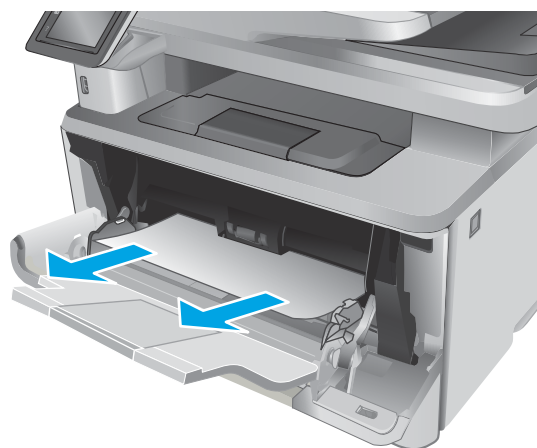
- Atidarykite skaitytuvo dangtelį. Jei popierius užstringa skaitytuvo dangtyje, atsargiai jį ištraukite ir uždarykite skaitytuvo dangtį.



Popieriaus strigčių šalinimas iš 1 dėklo

1 dėkle užstringus popieriui, imkitės šių veiksmų. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

1. Iš spausdintuvo lėtai ištraukite įstrigusį popierių.



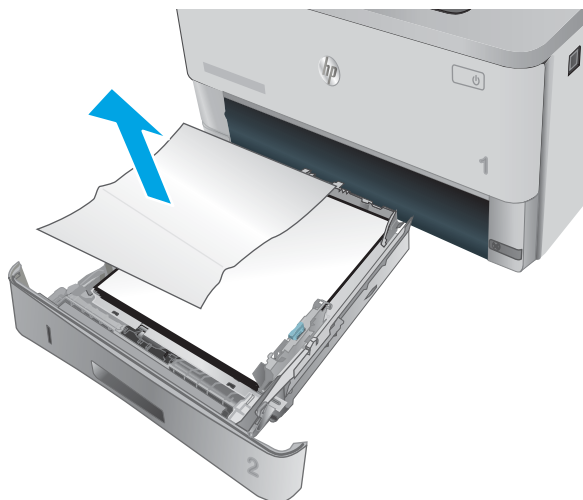
Popieriaus strigčių šalinimas iš 2 dėklo

Norint patikrinti popierių visose įmanomose su 2 dėklu susijusiose strigčių vietose, naudokite šią procedūrą. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

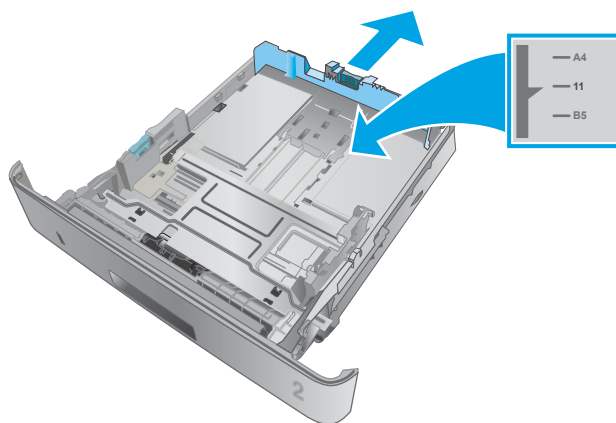
1. Išimkite dėklą iš spausdintuvo.



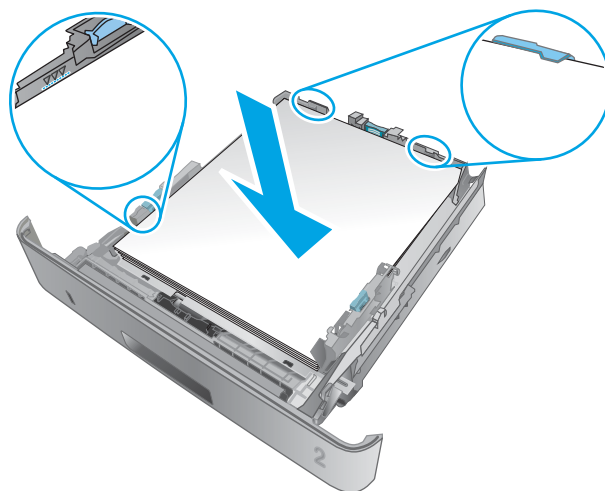
2. Išimkite popierių iš dėklo ir išmeskite bet kokią sugadintą popierių.



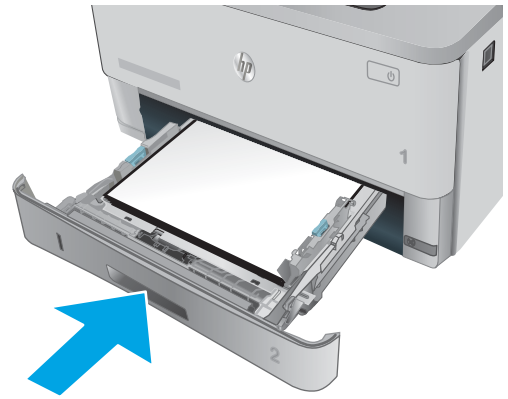
3. Pasirūpinkite, kad atitinkamai naudojamo popieriaus formatui būtų sureguliuotas galinis popieriaus kreiptuvas. Jei reikia, atidarykite ir nustatykite popieriaus kreiptuvą į teisingą padėtį. Jis turėtų užsifikuoti.



4. Įdėkite popieriaus į dėklą. Įsitinkite, ar šūsnis yra lygi visuose keturiuose kampuose ir, ar šūsnies viršus yra žemiau didžiausio aukščio indikatorių.



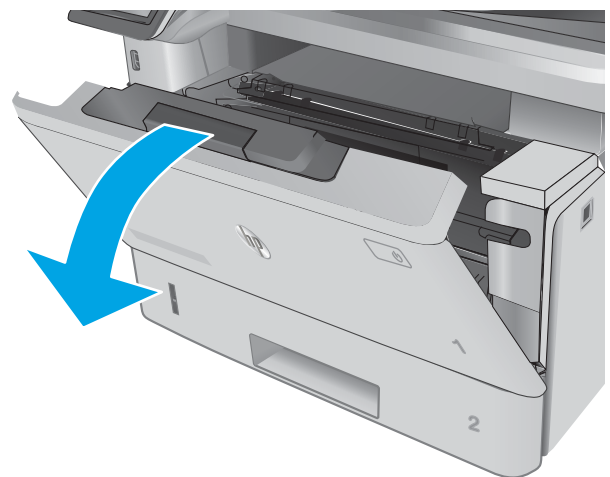
5. Atgal įtaisykite dėklą ir uždarykite.



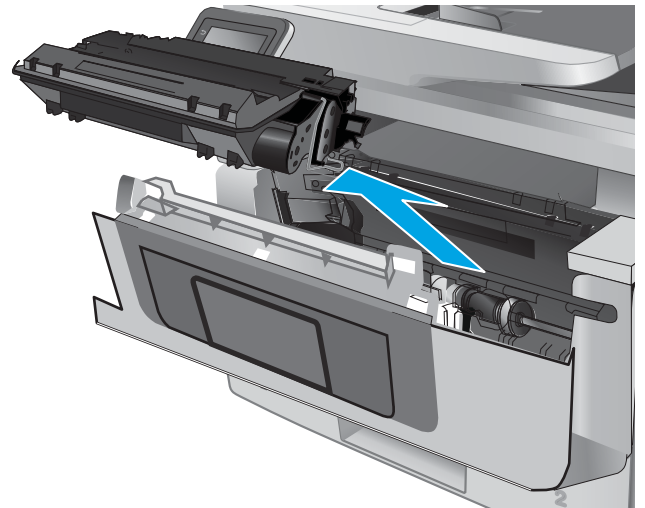
6. Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



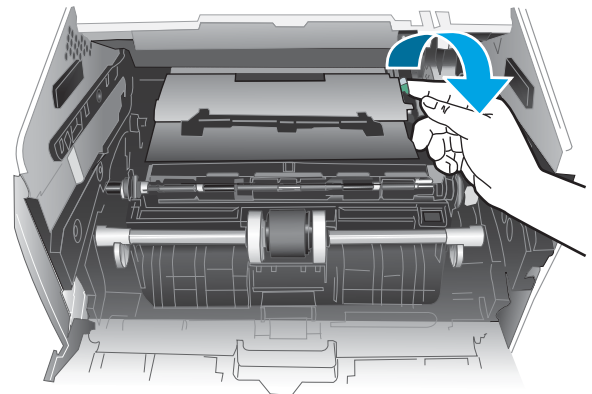
7. Atidarykite priekines dureles.



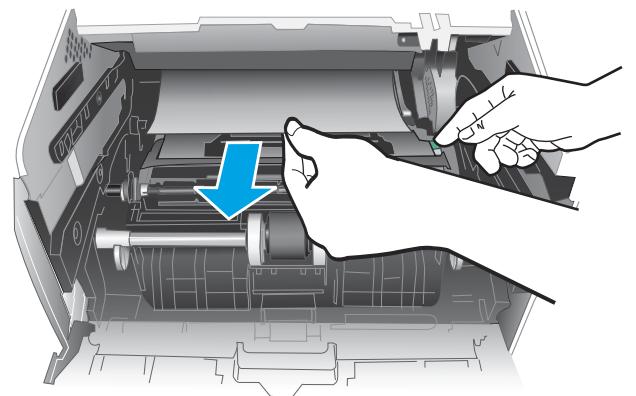
8. Išimkite dažų kasetę.



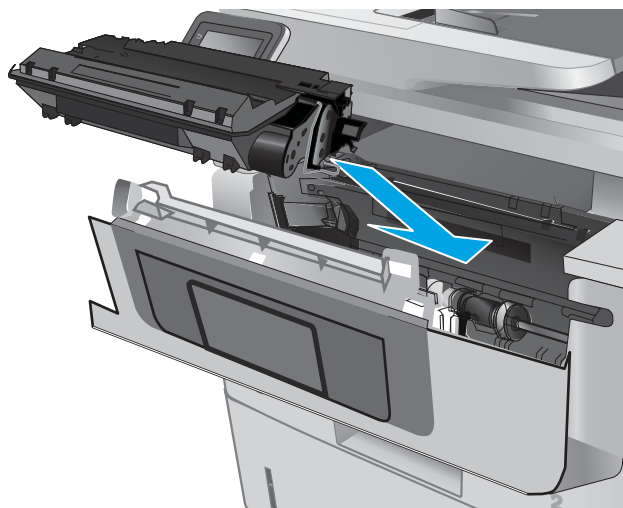
9. Pakelkite prieigos prie popieriaus strigties dangtį.



10. Pašalinkite įstrigusį popierių.



11. Įdėkite dažų kasetę.



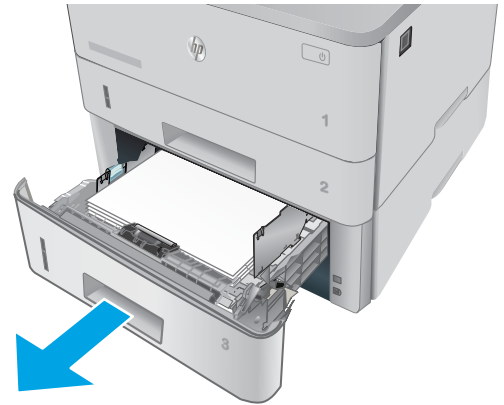
12. Uždarykite priekines dureles.



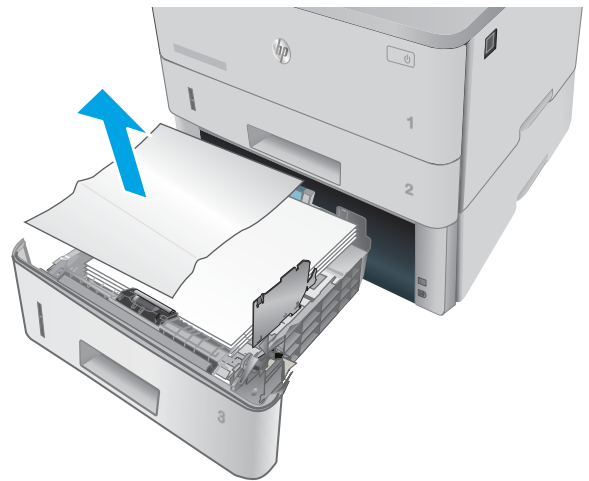
Popieriaus strigčių šalinimas iš 3 dėklo

Norint patikrinti popierių visose įmanomose su 3 dėklu susijusiose strigčių vietose, naudokite šią procedūrą. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

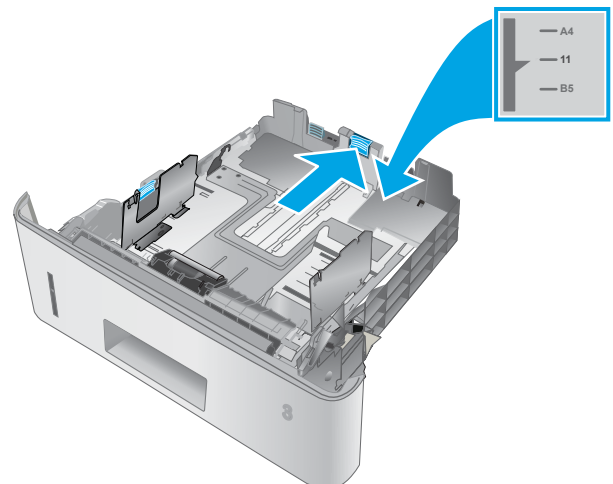
1. Išimkite dėklą iš spausdintuvo.



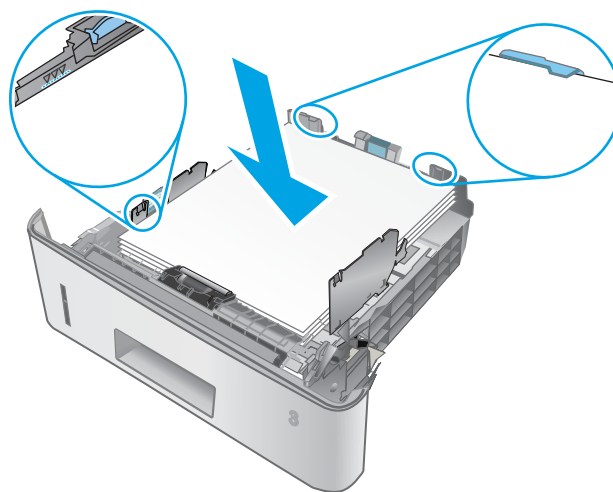
2. Išimkite popierių iš dėklo ir išmeskite bet kokį sugadintą popierių.



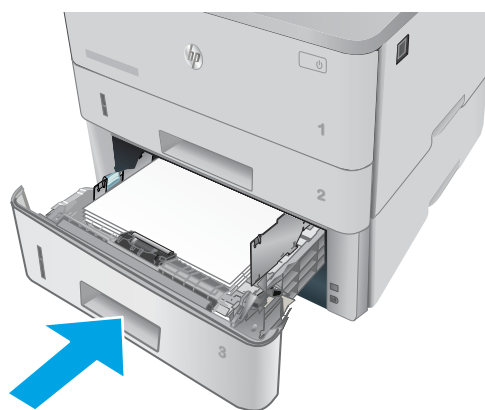
3. Pasirūpinkite, kad atitinkamai naudojamo popieriaus formatui būtų sureguliuotas galinis popieriaus kreiptuvas. Jei reikia, atidarykite ir nustatykite popieriaus kreiptuvą į teisingą padėtį. Jis turėtų užsifikuoti.



- Įdėkite popieriaus į dėklą. Įsitikinkite, ar šūsnis yra lygi visuose keturiuose kampuose ir, ar šūsnies viršus yra žemiau didžiausio aukščio indikatorių.



- Atgal įtaisykite dėklą ir uždarykite.



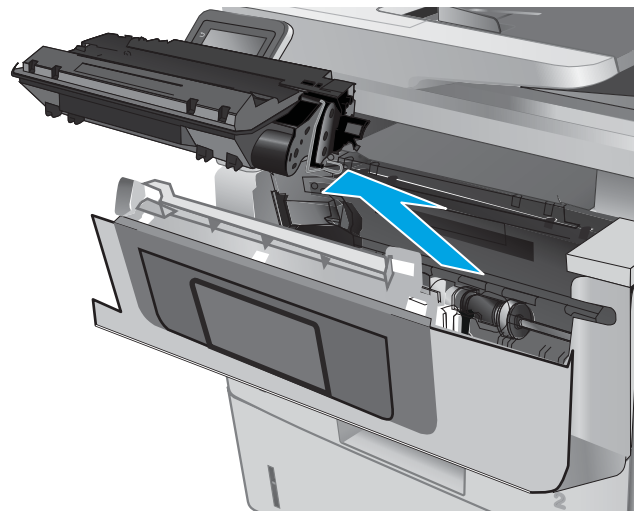
- Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



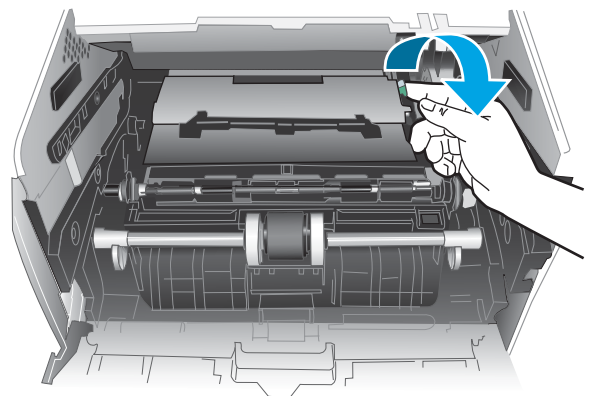
7. Atidarykite priekines dureles.



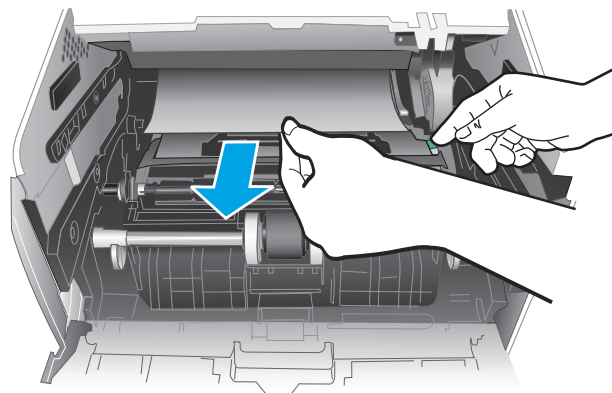
8. Išimkite dažų kasetę.



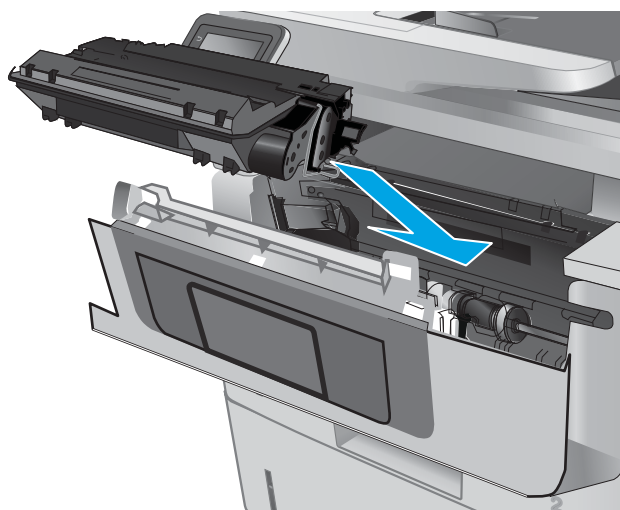
9. Pakelkite prieigos prie popieriaus strigties dangtį.



10. Pašalinkite įstrigusį popierių.



11. Įdėkite dažų kasetę.



12. Uždarykite priekines dureles.



Popieriaus strigčių šalinimas iš kaitintuvo

Atlikite toliau pateiktus veiksmus, kad patikrintumėte, ar nėra popieriaus kaitintuvo srityje. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

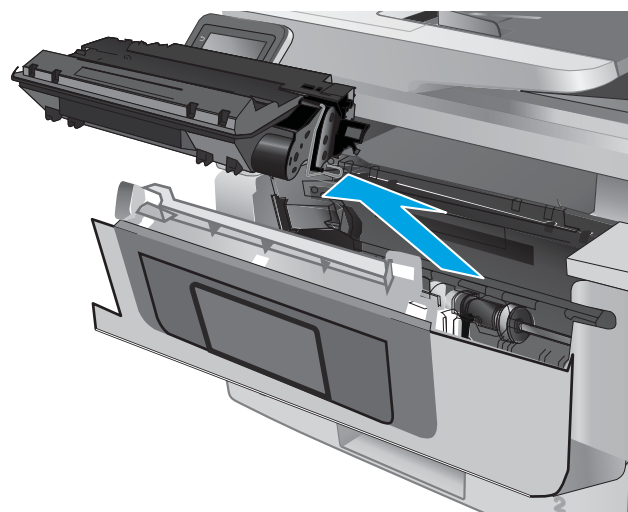
1. Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



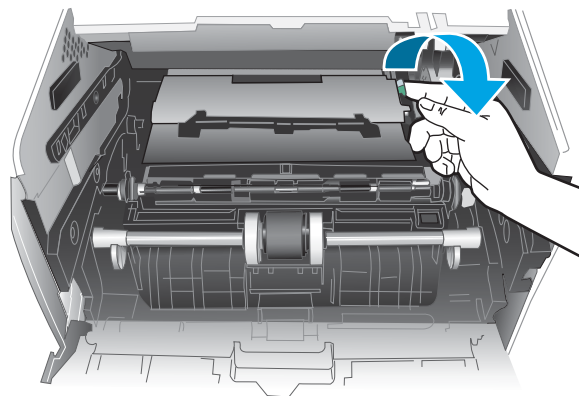
2. Atidarykite priekines dureles.



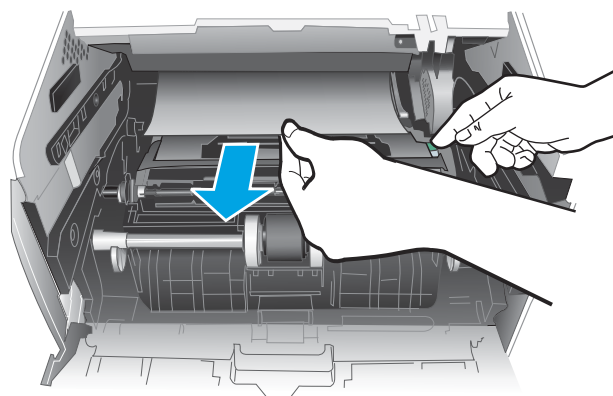
3. Išimkite dažų kasetę.



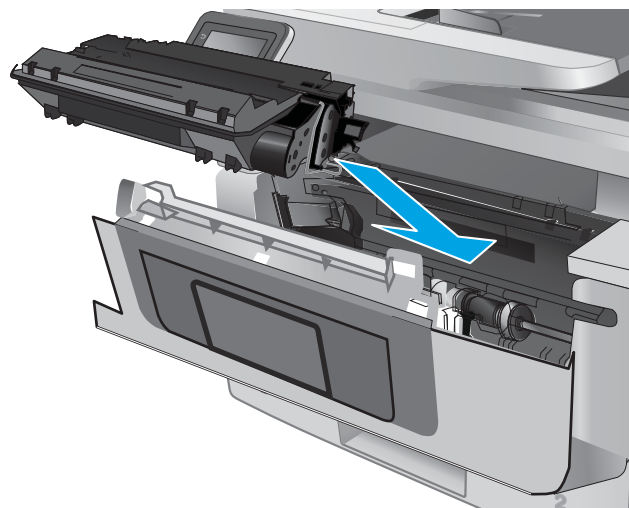
4. Pakelkite prieigos prie popieriaus strigties dangtį.



5. Pašalinkite įstrigusį popierių.



6. Įdėkite dažų kasetę.



7. Uždarykite priekines dureles.



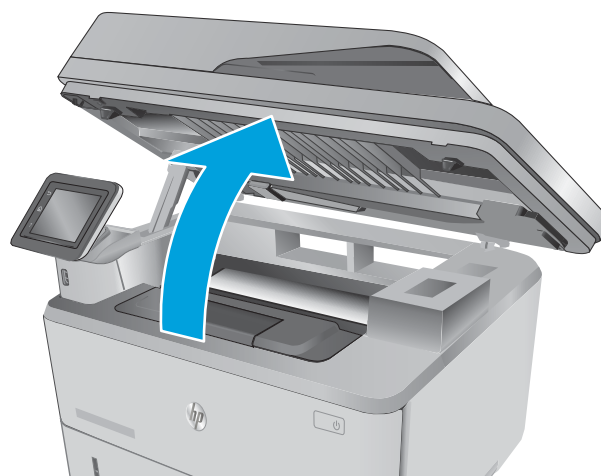
Popieriaus strigčių šalinimas išvesties skyriuje

Atlikite toliau pateiktus veiksmus, kad patikrintumėte, ar nėra popieriaus strigčių išvesties skyriuje. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

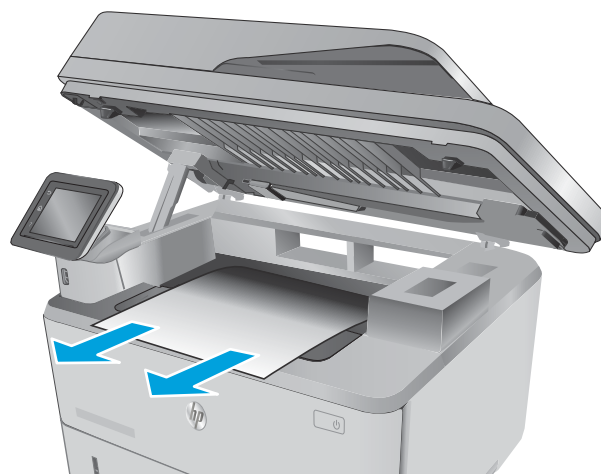
1. Jei išvesties skyriuje matosi popierius, paimkite už išlindusio krašto ir ištraukite.



2. Pakelkite skaitytuvo bloką.



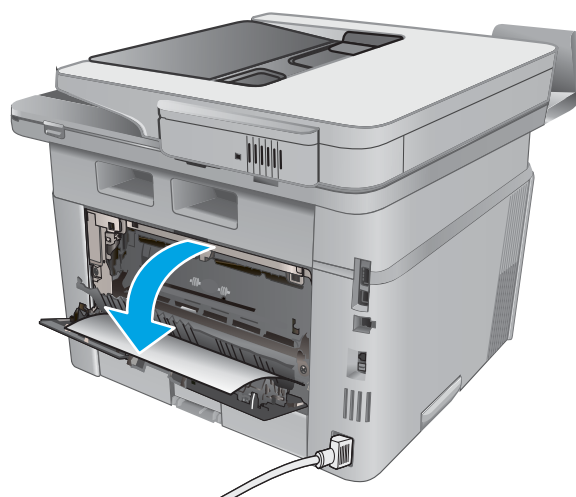
3. Pašalinkite įstrigusį popierių.



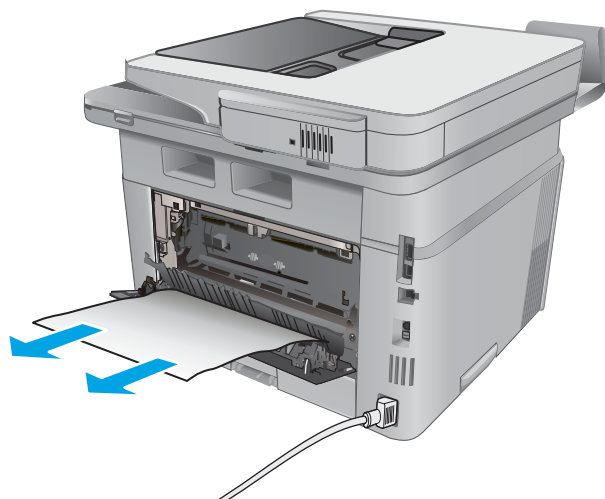
4. Uždarykite skaitytuvo bloką.



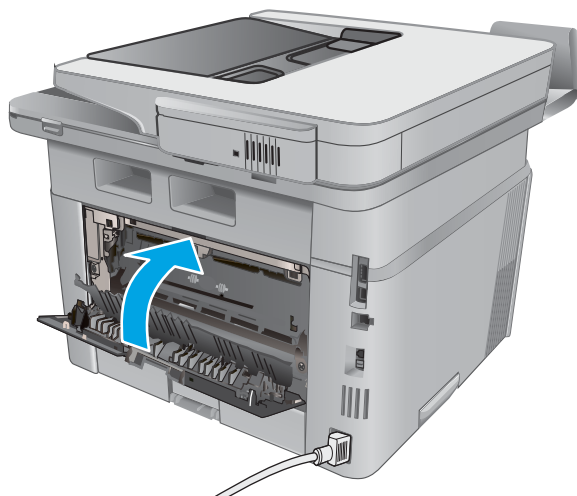
5. Atidarykite galines dureles.



6. Iš galinių durelių srities pašalinkite visą užstrigusį popierių.



7. Uždarykite galines dureles.



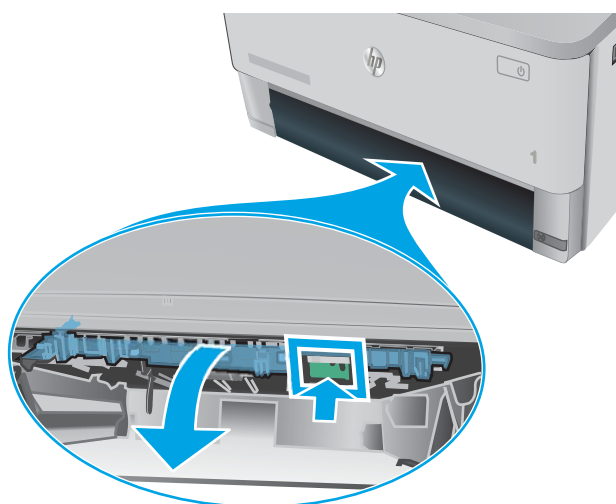
Popieriaus strigčių šalinimas iš dvipusio spausdinimo įtaiso

Atlikite toliau pateiktus veiksmus, kad patikrintumėte, ar nėra popieriaus strigčių automatiname dvipusio spausdinimo įtaise. Jei yra strigtis, valdymo skydelio ekrane matysite animaciją, pagelbėsiančią valant strigtį.

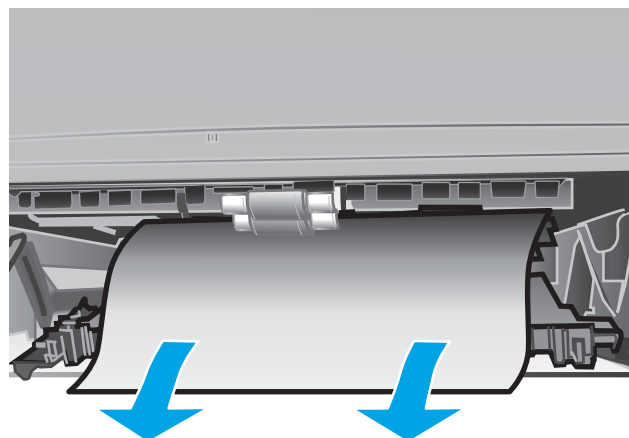
1. Iš spausdintuvo visiškai išimkite 2 dėklą.



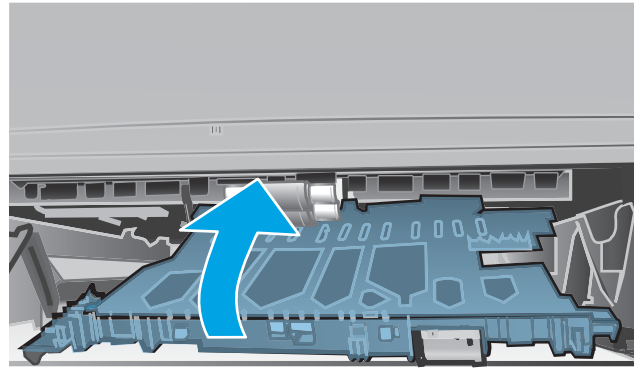
2. Paspauskite žalią mygtuką, kad atidarytumėte dvipusio spausdinimo lovį.



3. Pašalinkite įstrigusį popierių.



4. Uždarykite dvipusio spausdinimo lovį.



5. Įstatykite atgal 2 dėklą.



Spausdinimo kokybės gerinimas

Ižanga

- [Spausdinimas iš skirtingų programų](#)
- [Patikrinkite spausdinamos užduoties popieriaus tipo nustatymą](#)
- [Patikrinkite dažų kasetės būseną](#)
- [Spausdintuvo valymas](#)
- [Apžiūrėkite dažų kasetę](#)
- [Patikrinkite popieriaus ir spausdinimo aplinką](#)
- [Patikrinkite „EconoMode“ nustatymus](#)
- [Bandykite kitą spausdinimo tvarkyklę](#)

Jei atsirado spausdinimo kokybės problemų, kad jas išspręstumėte, pabandykite atlikti šiuos veiksmus nurodyta tvarka:

Spausdinimas iš skirtingų programų

Bandykite spausdinti iš kitos programos. Jei puslapis išspausdinamas, problema yra dėl programos, su kuria spausdinote.

Patikrinkite spausdinamos užduoties popieriaus tipo nustatymą

Spausdinimo metu patikrinkite popieriaus rūšies nustatymus programinėje įrangoje ir, ar ant išspausdintų puslapių nėra dėmių, neaiškių arba tamsių vietų, ar popierius nesuglamžytas, ar spaudinyje nėra padrikų taškų ar nereikalingo dažų kiekio, arba neatspausdintų vietų.

Popieriaus tipo nustatymo tikrinimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite mygtuką **„Properties“ (Ypatybės)** arba **„Preferences“ (Nuostatos)**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Išskleidžiamajame sąrašė **„Paper Type“ (Popieriaus tipas)** spustelėkite parinktį **„More...“ (Daugiau...)**.
5. Išskleiskite sąrašą **Tipas yra:** parinktys.
6. Išplėskite popieriaus tipų kategoriją, kuri geriausiai atitinka naudojamą popieriaus ypatybes.
7. Pasirinkite naudojamą popieriaus tipo parinktį, tada spustelėkite mygtuką **Gerai**.
8. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Norėdami spausdinti užduotį, dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Popieriaus tipo nustatymo tikrinimas („OS X“)

1. Spustelėkite meniu **Failas**, tada spustelėkite parinktį **Spausdinti**.
2. Meniu **„Printer“ (Spausdintuvas)** pasirinkite spausdintuvą.


3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu „Copies & Pages“ (Kopijos ir puslapiai). Atidarykite meniu išskleidžiamąjį sąrašą ir spustelėkite meniu „Finishing“ (Užbaigimas).
4. Išskleidžiamajame sąrašė „Media Type“ (Laikmenos tipas) pasirinkite tipą.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Patikrinkite dažų kasetės būseną

Eksploatacinių medžiagų būsenos puslapyje ieškokite šios informacijos:

- Apytikrė likusios kasetės eksploatavimo trukmės procentinė reikšmė
- Apytikris likusių puslapių skaičius
- HP dažų kasetės dalies numeriai
- Išspausdintų puslapių skaičius

Norėdami atspausdinti medžiagų būsenos puslapį, atlikite toliau pateikiamus veiksmus:

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Supplies“ (Eksploatacinės medžiagos). Palieskite piktogramą „Supplies“ (Eksploatacinės medžiagos) , kad atidarytumėte meniu.
2. Norėdami atspausdinti medžiagų būsenos puslapį, spustelėkite mygtuką **Ataskaita**.
3. Patikrinkite likusį procentinį dažų kiekį dažų kasetėse ir, jei taikoma, kitų keičiamų techninės priežiūros dalių būseną.

Su spausdinimo kokybe susijusių problemų gali kilti, jei naudosite kasetę, kurios eksploatavimo laikas jau baigėsi. Eksploatacinių medžiagų būsenos puslapis nurodo, kai eksploatacinių medžiagų yra labai mažai. Eksploatacinėms HP medžiagoms pasiekus žemiausią ribą, baigiasi jų HP papildoma apsaugos garantija.

Dabar dar nebūtina keisti dažų kasetės, nebent spausdinimo kokybė būtų nebepriimtina. Turėkite atsarginę spausdinimo kasetę, kai spausdinimo kokybė tampa nebepriimtina.

Jei nusprendžiate pakeisti dažų kasetę ar kitas keičiamas techninės priežiūros dalis, eksploatacinių medžiagų būsenos puslapis pateikia originalių HP dalių numerių sąrašą.

4. Patikrinkite ar naudojate originalią HP dažų kasetę.

Originali HP dažų kasetė turi žodžius „HP“, arba „HP“ ženklą. Daugiau informacijos apie HP dažų kasetes rasite www.hp.com/go/learnaboutsupplies.


„HP“ nerekomenduoja naudoti ne HP eksploatacinių medžiagų – nei naujų, nei perdirbtų. Bendrovė HP negali daryti poveikio jų dizainui ar kokybei, nes tai nėra HP gaminys. Jei naudojate pakartotinai užpildytą arba perdarytą dažų kasetę ir esate nepatenkinti jos kokybe, pakeiskite dažų kasetę originalia HP dažų kasete.

Spausdintuvo valymas

Valymo puslapio spausdinimas

Spausdinimo metu spausdintuvo viduje gali susikaupti popieriaus, dažų ir dulkių dalelių, todėl gali atsirasti spausdinimo kokybės problemų, tokių kaip dažų taškeliai ar dryžiai, dėmės, linijos arba pasikartojantys ženklai.

Norėdami atspausdinti valymo puslapį, atlikite toliau pateikiamus veiksmus.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Palieskite meniu „Service“ (Techninė priežiūra).
3. Palieskite mygtuką „Cleaning Page“ (Valymo puslapis).
4. Įdėkite paprastą „letter“ arba A4 popierių kai pasirodo užklausa.
Palaukite, kol veiksmas pasibaigs. Išmeskite išspausdintą puslapį.

Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.

Po kurio laiko ant skaitytuvo stiklo ir balto plastikinio pagrindo gali susikaupti nešvarumų taškelių, kurie gali turėti įtakos veikimui. Kad išvalytumėte skaitytuvą, atlikite šią procedūrą.

1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad išjungtumėte spausdintuvą, tada atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.
2. Atidarykite skaitytuvo dangtelį.
3. Nuvalykite skaitytuvo stiklą ir po skaitytuvo dangteliu esantį baltą plastikinį pagrindą minkšta šluoste ar kempine, sudrėkinta nebraižančiu stiklo valikliu.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios spausdintuvo dalies – šios medžiagos gali sugadinti spausdintuvą. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti spausdintuvą.

4. Kad neliktų dėmių, nusauskite stiklą ir baltą plastikinį pagrindą zomšine ar celiuliozės kempine.
5. Įjunkite maitinimo kabelį į lizdą, tada paspauskite maitinimo mygtuką ir įjunkite spausdintuvą.

Apžiūrėkite dažų kasetę

Atlikite šiuos veiksmus, kad patikrintumėte kiekvieną dažų kasetę.

1. Iš spausdintuvo išimkite dažų kasetę.
2. Patikrinkite, ar nepažeistas atminties lustas.
3. Apžiūrėkite žalio vaizdo formavimo būgno paviršius.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: nelieskite vaizdo būgno. Pirštų atspaudai ant vaizdo būgno gali sukelti spausdinimo kokybės problemų.

4. Jei aptikote įbrėžimų, pirštų atspaudų ar kitokių vaizdo būgno pažeidimų, pakeiskite dažų kasetę.
5. Vėl sumontuokite dažų kasetę ir atspausdinkite kelis puslapius, jog įsitikintumėte, kad problema išspręsta.

Patikrinkite popieriaus ir spausdinimo aplinką

Pirmasis veiksmas: Naudokite HP specifikacijas atitinkantį popierių

Kai kurios spausdinimo kokybės problemos kyla naudojant popierių, neatitinkantį HP specifikacijų.

- Visada naudokite spausdintuvo palaikomą popieriaus tipą ir storį.
- Naudokite popierių, kuris yra geros kokybės, nėra subraižytas, įpjautas, įplėštas, išteptas, skylėtas, apdulkęs, suglamžytas, jo kraštai nesulankstyti ir neužlenkti.
- Nenaudokite popieriaus, ant kurio jau buvo spausdinta.
- Naudokite popierių, kurio sudėtyje nėra metalo dalelių, pavyzdžiui, blizgučių.
- Naudokite lazeriniams spausdintuvams skirtą popierių. Nenaudokite popieriaus, kuris yra skirtas tik rašaliniams spausdintuvams.
- Nenaudokite pernelyg grublėto popieriaus. Naudojant mažiau grublėtą popierių paprastai spaudinių kokybė būna geresnė.


Antrasis veiksmas: Patikrinkite aplinką

Aplinka gali tiesiogiai paveikti spausdinimo kokybę ir daro įtaką spausdinimo kokybės ar popieriaus tiekimo problemas. Pamėginkite atlikti šį veiksmą:

- Perkelkite spausdintuvą iš vėsių vietų, pavyzdžiui, toliau nuo atidarytų langų ar durų, ar oro kondicionavimo angų.
- Įsitinkite, kad spausdintuvas nėra veikiamas aukštesnės nei jo specifikacijoje nurodytos temperatūros ar drėgmės.
- Nelaiykite spausdintuvo uždaroje erdvėje, pavyzdžiui, spintoje.
- Spausdintuvą laikykite ant plokščio, tvirto paviršiaus.
- Pašalinkite viską, kas blokuoja spausdintuvo vėdinimo angas. Spausdintuvas turi būti gerai aušinamas iš visų pusių, įskaitant ir viršutinę dalį.
- Apsaugokite spausdintuvą nuo ore esančių nuosėdų, dulkių, garų, riebių medžiagų ar kitų elementų, nuo kurių spausdintuvo viduje gali atsirasti nešvarumų.

Trečiasis veiksmas. Atskirai sulygiuokite dėklą


Atlikite šiuos veiksmus, jei tekstas arba vaizdai nėra centre arba netinkamai sulygiuoti spausdinamame puslapyje, kai spausdinama iš tam tikro dėklo.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Atidarykite šiuos meniu:
 - [Sistemos sąranka](#)
 - [„Print Quality“ \(Spausdinimo kokybė\)](#)
 - [Sulygiavimo reguliavimas](#)
3. Pasirinkite [„Print Test Page“ \(Spausdinti bandomąjį puslapį\)](#).
4. Pasirinkite norimą reguliuoti dėklą ir vykdykite išspausdintuose puslapiuose esančius nurodymus.

5. Pasirinkite „Print Test Page“ (Spausdinti bandymo puslapį) dar kartą, kad patikrintumėte rezultatus ir tęstumėte reguliavimą (jei reikia).
6. Norėdami išsaugoti naujus nustatymus, palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).

Patikrinkite „EconoMode“ nustatymus

HP nerekomenduoja naudoti „EconoMode“ visą laiką. Jei režimas „EconoMode“ naudojamas visą laiką, tikėtina, kad dažų kasetės mechaninės dalys susidėvės dar nepasibaigus dažams. Jei spausdinimo kokybė ims prastėti ir taps nebepriimtina, pakeiskite dažų kasetę.

 **PASTABA:** ši funkcija galima su PCL 6 spausdintuvo tvarkykle, skirta „Windows“. Jei šios tvarkyklės nenaudojate, galite įjungti funkciją naudodami HP integruotąjį tinklo serverį.

Jei visas lapas yra per tamsus arba per šviesus, laikykitės šių nurodymų.

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite mygtuką „Properties“ (Ypatybės) arba „Preferences“ (Nuostatos).
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė** ir pasirinkite sritį **Spausdinimo kokybė**.
4. Jei visas lapas yra per tamsus, naudokite šiuos nustatymus:
 - Pasirinkite parinktį **600 dpi**.
 - Pasirinkite žymės langelį „EconoMode“, kad jį įgalintumėte.

Jei visas lapas yra per šviesus, naudokite šiuos nustatymus:

- Pasirinkite parinktį „FastRes 1200“.
 - Išvalykite žymės langelį „EconoMode“, kad panaikintumėte jo įgalinimą.
5. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Norėdami atspausdinti užduotį, dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Bandykite kitą spausdinimo tvarkyklę

Pamėginkite kitą spausdintuvo tvarkyklę, kai spausdinate iš programinės įrangos, o atspausdintuose lapuose yra nepageidaujamų linijų piešiniuose, trūksta teksto, nėra piešinių, neteisingas formatavimas ar pakeistas šriftas.

Iš HP internetinės svetainės atsisiųskite bet kurią iš šių tvarkyklių: www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

HP PCL6 tvarkyklė	<ul style="list-style-type: none"> • Pateikta kaip numatytoji tvarkyklė spausdintuvo kompaktiniame diske. Ši tvarkyklė įdiegiama automatiškai, jei nepasirenkate diegti kitos.
HP PCL 6 tvarkyklė	<ul style="list-style-type: none"> • Rekomenduojama visoms „Windows“ aplinkoms
HP PCL-6 tvarkyklė	<ul style="list-style-type: none"> • Suteikia geriausią bendrą greitį, spausdinimo kokybę ir spausdintuvo funkcijų palaikymą daugumai vartotojų • Sukurta, kad susijungtų su „Windows“ vaizdo įrenginių sąsaja (GDI) ir išgautų geriausią greitį „Windows“ aplinkose • Gali ne visiškai tikti trečiųjų šalių ir nestandartinei programinei įrangai, kuri veikia PCL 5 pagrindu

HP UPD PS tvarkyklė

- Rekomenduojama naudoti spausdinant „Adobe®“ programinės įrangos programomis arba kitomis aukšto vaizdinio intensyvumo programomis
- Palaiko spausdinimą iš „postscript“ formato emuliacijos poreikių arba „postscript flash“ šriftų palaikymą

HP UPD PCL 5

- Rekomenduojama bendrajam biuro spausdinimui „Windows“ aplinkose
- Suderinama su ankstesnėmis PCL versijomis ir vėlesniais „HP LaserJet“ spausdintuvais
- Geriausias pasirinkimas spausdinant iš trečiosios šalies arba pasirinktinės programinės įrangos programų
- Geriausias pasirinkimas, dirbant mišriose aplinkose, kur reikalaujama, kad spausdintuvas būtų nustatytas kaip PCL 5 (UNIX, „Linux“, „mainframe“)
- Sukurta naudoti bendrose „Windows“ aplinkose, kad vieną tvarkyklę galima būtų naudoti su daugeliu spausdintuvų modelių
- Pageidaujama, spausdinant daugeliu spausdintuvų modelių iš mobilaus „Windows“ kompiuterio

HP UPD PCL 6

- Rekomenduojamas, spausdinant visose „Windows“ aplinkose
 - Suteikia geriausią bendrą greitį, spausdinimo kokybę ir spausdintuvo funkcijų palaikymą daugumai vartotojų
 - Sukurta, kad susijungtų su „Windows“ vaizdo įrenginių sąsaja (GDI) ir išgautų geriausią greitį „Windows“ aplinkose
 - Gali ne visiškai tikti trečiųjų šalių ir nestandartinei programinei įrangai, kuri veikia PCL 5 pagrindu
-

Kopijavimo ir nuskaitymo vaizdo kokybės gerinimas

Ižanga

Jei atsirado vaizdo kokybės problemų, kad jas išspręstumėte, pabandykite atlikti šiuos veiksmus nurodyta tvarka:

- [Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.](#)
- [Patikrinkite popieriaus nustatymus](#)
- [Vaizdo koregavimo nustatymų tikrinimas](#)
- [Optimizavimas tekstui arba nuotraukoms](#)
- [Kopijavimas nuo krašto iki krašto](#)
- [Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę](#)

Pirmiausia pabandykite atlikti šiuos kelis paprastus žingsnius:

- Naudokite planšetinį skaitytuvą, o ne dokumentų tiekuvą.
- Naudokite kokybiškus originalus.
- Naudodami dokumentų tiekuvą, taisyklingai įdėkite originalų dokumentą į tiekuvą, naudojant popieriaus kreiptuvus tam, kad išvengtumėte neaiškių arba iškreiptų vaizdų.

Jei problema vis dar egzistuoja, pabandykite atlikti šiuos papildomus veiksmus. Jei vis dar negalite išspręsti problemos, žr. skyrių „Pagerinti spausdinimo kokybę“ ir toliau ieškokite sprendimo būdų.

Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.


Po kurio laiko ant skaitytuvo stiklo ir balto plastikinio pagrindo gali susikaupti nešvarumų taškelių, kurie gali turėti įtakos veikimui. Kad išvalytumėte skaitytuvą, atlikite šią procedūrą.

1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad išjungtumėte spausdintuvą, tada atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.
2. Atidarykite skaitytuvo dangtelį.
3. Nuvalykite skaitytuvo stiklą ir po skaitytuvo dangteliu esantį baltą plastikinį pagrindą minkšta šluoste ar kempine, sudrėkinta nebraižančiu stiklo valikliu.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios spausdintuvo dalies – šios medžiagos gali sugadinti spausdintuvą. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti spausdintuvą.


4. Kad neliktų dėmių, nusauskite stiklą ir baltą plastikinį pagrindą zomšine ar celiuliozės kempine.
5. Įjunkite maitinimo kabelį į lizdą, tada paspauskite maitinimo mygtuką ir įjunkite spausdintuvą.

Patikrinkite popieriaus nustatymus


1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Copy“ (Kopijuoti) .
2. Spustelėkite mygtuką [Nustatymai](#), tada slinkite prie mygtuko [Popierius](#) ir jį paspauskite.

3. Popieriaus formatų sąrašė spustelėkite popieriaus formato, kuris yra dėkle, pavadinimą.
4. Popieriaus tipų sąrašė spustelėkite popieriaus tipo, kuris yra dėkle, pavadinimą.

Vaizdo koregavimo nustatymų tikrinimas

1. Pagrindiniame ekrane palieskite palieskite piktogramą „Copy“ (Kopijuoti) .
2. Palieskite mygtuką „Settings“ (Nustatymai), slinkite iki mygtuko „Image Adjustment“ (Vaizdo reguliavimas) ir jį palieskite.
3. Bakstelėkite nustatymo, kurį norite koreguoti, pavadinimą.
 - „Lightness“ (Šviesumas): koreguoja šviesumo / tamsumo nustatymą.
 - „Contrast“ (Kontrastas): koreguoja kontrastą tarp šviesiausių ir tamsiausių vaizdo vietų.
 - „Sharpen“ (Ryškusumas): koreguoja teksto simbolių aiškumą.
 - „Background Removal“ (Fono šalinimas): koreguoja vaizdo fono tamsumą. Tai itin naudinga, kai originalūs dokumentai spausdinami ant spalvoto popieriaus.
4. Palieskite mygtukus „-“ arba „+“, kad pakoreguotumėte nustatymo reikšmę, tada palieskite mygtuką „OK“ (Gerai).
5. Pakoreguokite kitą nustatymą arba bakstelėkite rodyklę atgal, kad grįžtumėte į pagrindinį kopijavimo meniu.

Optimizavimas tekstui arba nuotraukoms

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane palieskite piktogramą „Copy“ (Kopijuoti) .
2. Spustelėkite mygtuką Nustatymai, tada slinkite prie mygtuko Optimizavimas ir jį paspauskite.
3. Bakstelėkite nustatymo, kurį norite koreguoti, pavadinimą.
 - Automatinis pasirinkimas: šį nustatymą naudokite, kai nereikia kokybiškos kopijos. Tai yra numatytasis nustatymas.
 - Mišrusis: šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra teksto ir atvaizdų.
 - Tekstas: šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra beveik vien tekstas.
 - Nuotrauka: šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuos daugiausiai sudaro grafiniai elementai.

Kopijavimas nuo krašto iki krašto

Spausdintuvas negali spausdinti visai nuo krašto iki krašto. Nespausdinama 4 mm aplink lapo kraštus.

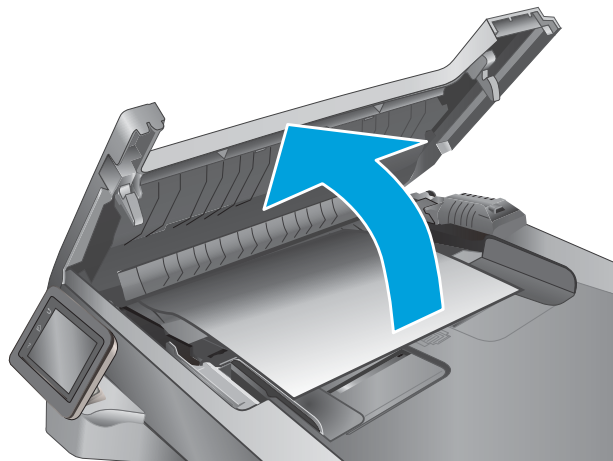
Spausdinant ar nuskaitant dokumentus apkarpytais kraštais, reikia atkreipti dėmesį į:

- Kai originalas yra mažesnis nei spausdinimo formatas, pastumkite originalą 4 mm toliau nuo ant skaitytuvo piktograma pažymėto kampo. Pakartotinai kopijuokite ar nuskaitykite nustatę į šią padėtį.
- Kai originalas yra jūsų norimo spausdinimo formato dydžio, naudokite Mažinti / didinti funkciją, kad sumažintumėte paveikslėlį ir nebūtų apkarpyti kraštai.

Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę

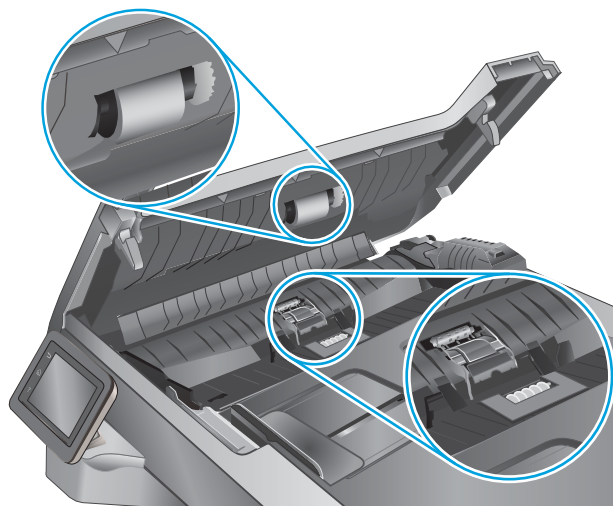
Jei kyla problemų su dokumentų tiektuvo popieriaus tiekimu, pavyzdžiui, popierius užstringa arba paduodami keli lapai, nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę.

1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.

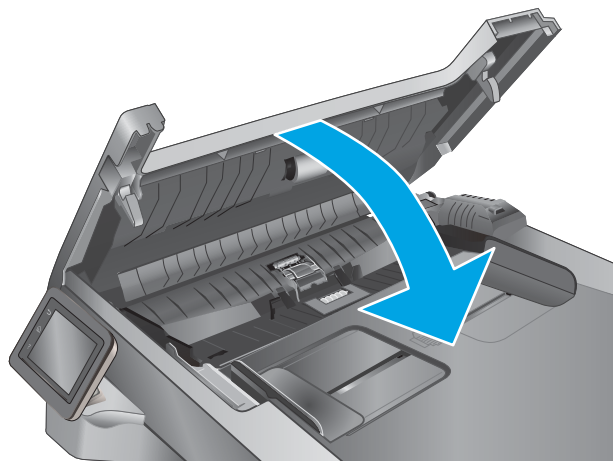


2. Nešvarumus nuo griebimo volelių ir atskyrimo plokštės nuvalykite drėgna, nepūkuota šluoste.

ĮSPĖJIMAS: Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios spausdintuvo dalies – šios medžiagos gali sugadinti spausdintuvą. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti spausdintuvą.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



Pagerinkite fakso vaizdo kokybę

Ižanga

Jei atsirado vaizdo kokybės problemų, kad jas išspręstumėte, pabandykite atlikti šiuos veiksmus nurodyta tvarka:

- [Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.](#)
- [Patikrinkite faksogramos siuntimo skiriamosios gebos nustatymus](#)
- [Patikrinkite klaidų taisymo nustatymus](#)
- [Patikrinkite pritaikymo puslapiui nustatymą](#)
- [Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę](#)
- [Siųskite į kitą faksą](#)
- [Patikrinkite siuntėjo faksą](#)

Pirmiausia pabandykite atlikti šiuos kelis paprastus žingsnius:


- Naudokite planšetinį skaitytuvą, o ne dokumentų tiekuvą.
- Naudokite kokybiškus originalus.
- Naudodami dokumentų tiekuvą, taisyklingai įdėkite originalų dokumentą į tiekuvą, naudojant popieriaus kreiptuvus tam, kad išvengtumėte neaiškių arba iškreiptų vaizdų.

Jei problema vis dar egzistuoja, pabandykite atlikti šiuos papildomus veiksmus. Jei vis dar negalite išspręsti problemos, žr. skyrių „Pagerinti spausdinimo kokybę“ ir toliau ieškokite sprendimo būdų.

Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.

Po kurio laiko ant skaitytuvo stiklo ir balto plastikinio pagrindo gali susikaupti nešvarumų taškelių, kurie gali turėti įtakos veikimui. Kad išvalytumėte skaitytuvą, atlikite šią procedūrą.


1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad išjungtumėte spausdintuvą, tada atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.
2. Atidarykite skaitytuvo dangtelį.
3. Nuvalykite skaitytuvo stiklą ir po skaitytuvo dangteliu esantį baltą plastikinį pagrindą minkšta šluoste ar kempine, sudrėkinta nebraižančiu stiklo valikliu.

 **ISPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios spausdintuvo dalies – šios medžiagos gali sugadinti spausdintuvą. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti spausdintuvą.

4. Kad neliktų dėmių, nusauskite stiklą ir baltą plastikinį pagrindą zomšine ar celiuliozės kempine.
5. Įjunkite maitinimo kabelį į lizdą, tada paspauskite maitinimo mygtuką ir įjunkite spausdintuvą.

Patikrinkite faksogramos siuntimo skiriamosios gebos nustatymus


Jei spausdintuvas negalėjo išsiųsti faksogramos dėl to, kad priimantysis fakso aparatas neatsakė arba buvo užimtas, spausdintuvas bando pakartotinai rinkti numerį pagal pakartotinio rinkimo dėl numerio užimtumo arba pakartotinio rinkimo dėl neatsakymo parinktis.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
3. Palieskite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
4. Atidarykite meniu „Fax Resolution“ (Fakso skiriamoji geba).

Patikrinkite klaidų taisymo nustatymus

Paprastai spausdintuvai, siųsdamas arba priimdamas faksogramą, stebi telefono linijos signalus. Jei spausdintuvai persiuntimo metu nustato klaidos signalą, o klaidos taisymo nustatymas yra „On“ (Ijungtas), spausdintuvai gali pareikalauti pakartotinai persiųsti šią faksogramos dalį. Gamyklinė numatytoji klaidų taisymo reikšmė yra „On“ (Ijungta).


Klaidų taisymą išjunkite tik tada, kai turite keblumų siųsdami arba priimdami faksogramas ir norite priimti persiuntimo metu kilusias klaidas. Nustatymą išjungti gali būti naudinga, jei bandote siųsti faksogramą į kitą šalį/regioną, arba priimti faksogramą iš kitos šalies/regiono, arba jei naudojate palydoviniu telefono ryšiu.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Spustelėkite meniu **Techninė priežiūra**.
3. Palieskite meniu „Fax Service“ (Fakso techninės priežiūra).
4. Palieskite mygtuką „Error Correction“ (Klaidų taisymas), tada palieskite mygtuką „On“ (Ijungti).

Patikrinkite pritaikymo puslapiui nustatymą

Jei spausdintuvo atspausdintoje faksogramoje užduotis atsiduria už lapo kraštų, spausdintuvo valdymo skyde įjunkite pritaikymo puslapiui funkciją.

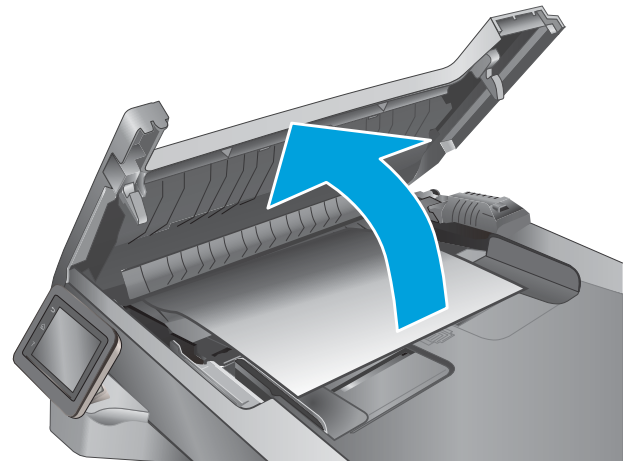
 **PASTABA:** Įsitikinkite, kad numatytasis popieriaus formato nustatymas atitinka dėkle esančio popieriaus dydį.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.
2. Palieskite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
3. Palieskite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
4. Palieskite mygtuką „Fit to Page“ (Tilpti puslapyje), tada palieskite mygtuką „On“ (Ijungti).

Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę

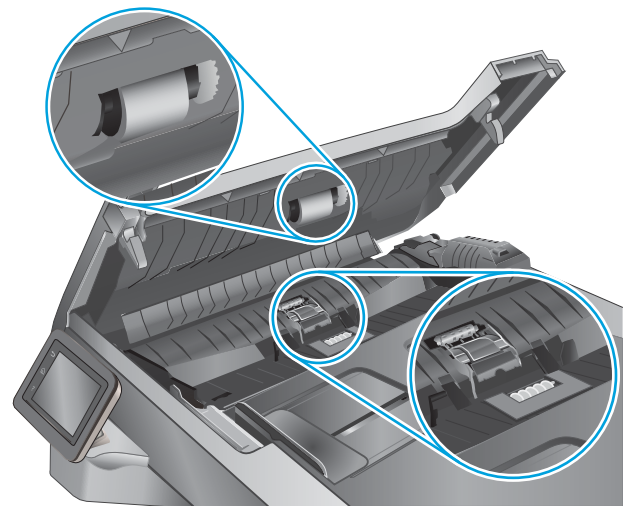
Jei kyla problemų su dokumentų tiektuvo popieriaus tiekimu, pavyzdžiui, popierius užstringa arba paduodami keli lapai, nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę.

1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.

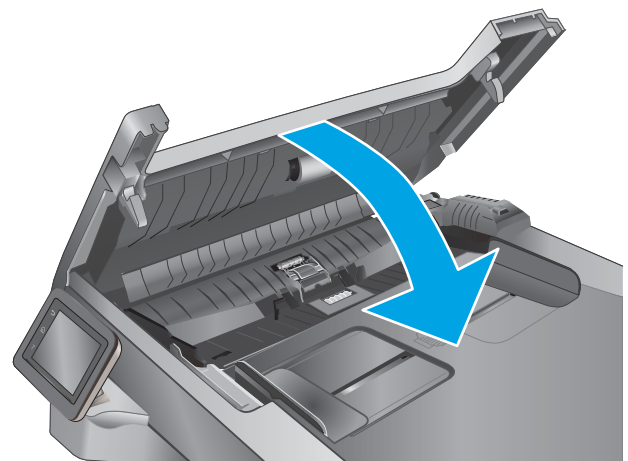


2. Nešvarumus nuo griebimo volelių ir atskyrimo plokštės nuvalykite drėgna, nepūkuota šluoste.

ĮSPĖJIMAS: Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios spausdintuvo dalies – šios medžiagos gali sugadinti spausdintuvą. Nepilkite skysčių tiesiai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti spausdintuvą.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



Siųskite į kitą faksą

Bandykite siųsti faksą į kitą fakso įrenginį. Jei fakso kokybė yra geresnė, problema yra susijusi su pradinio gavėjo fakso aparato nustatymu ar eksploatacinių medžiagų būseną.

Patikrinkite siuntėjo faksą

Paprašykite siuntėjo išsiųsti faksogramą iš kito fakso aparato. Jei faksogramos kokybė yra geresnė, problema turi būti taisoma siuntėjo fakso aparate. Jei išsiųsti faksogramos iš kito fakso aparato galimybės nėra, paprašykite siuntėjo atlikti šiuos pakeitimus:

- Įsitikinkite, kad originalus dokumentas yra baltame (ne spalvotame) popieriuje.
- Padidinkite faksogramos skiriamąją gebą, kokybę ar kontrastą.
- Jei įmanoma, išsiųskite faksogramą naudodamiesi kompiuterio programine įranga.

Laidinio tinklo problemų sprendimas

Ižanga

Patikrinkite šiuos elementus ir įsitikinkite, kad spausdintuvas palaiko ryšį su tinklu. Prieš pradėdami atsispausdinkite konfigūracijos puslapį iš spausdintuvo valdymo skydo ir suraskite šiame puslapyje nurodytą spausdintuvo IP adresą.

- [Prasta fizinė jungtis](#)
- [Kompiuteris naudoja neteisingą spausdintuvo IP adresą](#)
- [Kompiuteriui nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo](#)
- [Spausdintuvas naudoja netinkamą tinklo nuorodą ir dvipusio spausdinimo nustatymus](#)
- [Naujos programinės įrangos programos galėjo sukelti suderinamumo problemų](#)
- [Jūsų kompiuteris arba darbo stotis nustatyta netinkamai](#)
- [Spausdintuvas yra išjungtas arba neteisingi kiti tinklo nustatymai](#)



PASTABA: HP neteikia galimybės dirbti lygiaverčių tinkle, nes tai yra ne HP spausdinimo tvarkyklių, o „Microsoft“ operacinių sistemų funkcija. Daugiau informacijos ieškokite „Microsoft“ svetainėje www.microsoft.com.

Prasta fizinė jungtis

1. Patikrinkite, ar spausdintuvas prijungtas prie tinkamo tinklo prievado, tinkamo ilgio kabeliu.
2. Patikrinkite, ar kabelio jungtys saugios.
3. Apžiūrėkite spausdintuvo gale esančią tinklo prievado jungtį ir patikrinkite, ar dega gintaro spalvos aktyvumo lemputė ir žalia nuorodos būsenos lemputė.
4. Jei problema nedingsta, išbandykite kitą telktuvo kabelį arba prievadą.

Kompiuteris naudoja neteisingą spausdintuvo IP adresą

1. Spausdintuvo savybėse paspauskite skirtuką **Jungtys**. Patikrinkite, ar spausdintuvui yra parinktas esamas IP adresas. Spausdintuvo IP adresas yra nurodytas spausdintuvo konfigūracijos puslapyje.
2. Jei spausdintuvą įdiegėte naudodami HP standartinį TCP / IP prievadą, pasirinkite laukelį pavadinimu **„Always print to this printer, even if its IP address changes“ (Visada spausdinti šiuo spausdintuvu, net jei pasikeičia jo IP adresas)**.
3. Jei spausdintuvą įdiegėte naudodami „Microsoft“ standartinį TCP / IP prievadą, naudokite pagrindinį kompiuterio pavadinimą, o ne IP adresą.
4. Jei IP adresas yra teisingas, pašalinkite spausdintuvą ir vėl jį pridėkite.

Kompiuteriui nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo

1. Patikrinkite tinklo ryšį nusiųsdami tinklu signalą į kitą įrenginį.
 - a. Atidarykite kompiuterio komandų eilutę.

- Sistemoje „Windows“, spustelėkite **Pradėti**, spustelėkite **Vykdyti**, įveskite `cmd`, tada spustelėkite [Jeiti](#).
 - Sistemoje „OS X“, paspauskite **„Applications“ (Programos)**, tuomet paspauskite **„Utilities“ (Paslaugų programos)** ir atidarykite **„Terminal“ (Terminalas)**.
- b. Įveskite `„ping“` (ryšio užklausa) ir spausdintuvo IP adresą.
 - c. Jei lange parodomas signalo išsiuntimo ir grįžimo laikas, vadinasi, tinklas veikia.
2. Jei ryšio užklauskos komanda nesuveikė, įsitikinkite, kad tinklo koncentradoriai įjungti ir patikrinkite tinklo nustatymus, spausdintuvą ir kompiuterį, ar jie sukonfigūruoti tam pačiam tinklui.

Spausdintuvas naudoja netinkamą tinklo nuorodą ir dvipusio spausdinimo nustatymus

„HP“ rekomenduoja palikti šiuos nustatymus automatinio režimu (numatytasis nustatymas). Jei pakeisite šias nuostatas, jas turėsite pakeisti ir tinkle.

Naujos programinės įrangos programos galėjo sukelti suderinamumo problemų

Patikrinkite, ar gerai įdiegtos naujos programinės įrangos programos ir ar jos naudoja tinkamą spausdinimo tvarkyklę.

Jūsų kompiuteris arba darbo stotis nustatyta netinkamai

1. Patikrinkite tinklo tvarkykles, spausdinimo tvarkykles ir tinklo nukreipimo nustatymus.
2. Patikrinkite, ar teisingai sukonfigūruota operacinė sistema.

Spausdintuvas yra išjungtas arba neteisingi kiti tinklo nustatymai

1. Peržiūrėkite konfigūracijos puslapį, kad patikrintumėte tinklo protokolo būseną. Jei reikia, įjunkite jį.
2. Jei reikia, pakeiskite tinklo nustatymus.

Belaidžio tinklo problemų sprendimas

- [Įžanga](#)
- [Belaidžio ryšio tikrinimo sąrašas](#)
- [Spausdintuvas nespausdina baigus konfigūruoti belaidį ryšį](#)
- [Spausdintuvas nespausdina ir kompiuteryje yra įdiegta trečiosios šalies užkarda](#)
- [Belaidis ryšys neveikia į kitą vietą perkėlus belaidžio ryšio kelvedį arba spausdintuvą](#)
- [Prie belaidžio ryšio spausdintuvo nepavyksta prijungti daugiau kompiuterių](#)
- [Spausdintuvui prisijungus prie VPN \(virtualaus privataus serverio\) tinklo ryšys nutrūksta.](#)
- [Belaidžių tinklų sąrašė tinklas nerodomas](#)
- [Belaidžio ryšio tinklas neveikia](#)
- [Atlikite belaidžio ryšio tinklo diagnostinę patikrą](#)
- [Belaidžio tinklo trukdžių sumažinimas](#)

Įžanga

Naudokitės gedimų lokalizavimo informacija, kad lengviau išspręstumėte problemas.



PASTABA: norėdami nustatyti, ar HP NFC ir „Wi-Fi Direct“ spausdinimas yra įjungti jūsų spausdintuve, atspausdinkite konfigūracijos puslapį iš spausdintuvo valdymo skydo.

Belaidžio ryšio tikrinimo sąrašas

- Patikrinkite, ar neprijungtas tinklo kabelis.
- Patikrinkite, ar spausdintuvas bei belaidžio ryšio maršruto parinktuvus įjungti ir ar jiems tiekiamas maitinimas. Taip pat pasirūpinkite, kad būtų įjungtas spausdintuvo belaidis radijus.
- Patikrinkite, ar teisingas paslaugos identifikatorius (SSID). Išspausdinkite konfigūracijos puslapį, kad išsiaiškintumėte, koks turi būti SSID. Jeigu nesate tikri dėl to, ar SSID yra teisingas, dar kartą atlikite belaidžio ryšio sąranką.
- Jeigu tinklas apsaugotas, patikrinkite, ar teisinga apsaugos informacija. Jeigu apsaugos informacija neteisinga, dar kartą atlikite belaidžio ryšio sąranką.
- Jeigu belaidis tinklas veikia gerai, pamėginkite prisijungti prie kitų belaidžiame tinkle esančių kompiuterių. Jeigu per tinklą pasiekiamas internetas, pamėginkite belaidžiu ryšiu prisijungti prie interneto.
- Patikrinkite, ar spausdintuvo užšifravimo būdas (AES arba TKIP) toks pats kaip ir belaidžio ryšio prieigos taško (tinkle, kuriame taikoma WPA apsauga).
- Patikrinkite, ar spausdintuvas pakankami arti belaidžio tinklo. Paprastai reikia, kad spausdintuvas būtų ne toliau kaip už 30 m nuo belaidžio ryšio prieigos taško (belaidžio ryšio kelvedžio).
- Patikrinkite, ar jokios kliūtys neblokuoja belaidžio ryšio signalo. Pašalinkite visus didelius metalinius objektus, kurių gali pasitaikyti tarp prieigos taško ir spausdintuvo. Įsitikinkite, kad spausdintuvo nuo belaidžio ryšio prieigos taško neskirtų stulpai, sienos ar atraminės kolonos, kuriose yra metalo.

- Užtikrinkite, kad spausdintuvas būtų atokiai nuo elektroninių prietaisų, kurie gali trikdyti belaidžio ryšio signalą. Belaidžio ryšio signalą gali trikdyti įvairūs prietaisai, tokie kaip varikliai, belaidžiai telefonai, apsaugos sistemų kameros, kiti belaidžio ryšio tinklai ir kai kurie „Bluetooth“ prietaisai.
- Patikrinkite, ar kompiuteryje įdiegta spausdinimo tvarkyklė.
- Patikrinkite, ar pasirinkote teisingą spausdintuvo jungtį.
- Patikrinkite, ar kompiuteris ir spausdintuvas prijungti prie to paties belaidžio ryšio tinklo.
- Sistemoje „OS X“ patikrinkite, ar belaidžio ryšio maršrutizatorius atpažįsta „Bonjour“.

Spausdintuvas nespausdina baigus konfigūruoti belaidį ryšį

1. Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas ir yra parengties būsenos.
2. Kompiuteryje išjunkite visas trečiųjų šalių užkardas.
3. Patikrinkite, ar gerai veikia belaidžio ryšio tinklas.
4. Patikrinkite, ar gerai veikia kompiuteris. Jeigu reikia, paleiskite kompiuterį iš naujo.
5. Patikrinkite, ar per tinklo kompiuterį galite atidaryti spausdintuvo HP integruotąjį tinklo serverį.

Spausdintuvas nespausdina ir kompiuteryje yra įdiegta trečiosios šalies užkarda

1. Atnaujinkite užkardą naujausiu gamintojo siūlomu naujiniu.
2. Jei diegiant spausdintuvą arba mėginant spausdinti, programos prašo užkardos prieigos teisių, leiskite programoms pasileisti.
3. Laikinais išjunkite užkardą, po to įdiekite belaidį spausdintuvą kompiuteryje. Baigę diegti belaidį gaminį įjunkite užkardą.

Belaidis ryšys neveikia į kitą vietą perkėlus belaidžio ryšio kelvedį arba spausdintuvą

1. Patikrinkite, ar kelvedis arba spausdintuvas prijungti prie to paties tinklo kaip ir kompiuteris.
2. Išspausdinkite konfigūracijos puslapį.
3. Palyginkite paslaugos identifikatorių (SSID), nurodytą konfigūracijos puslapyje, su SSID, kuris nurodytas kompiuteriui skirtoje spausdintuvo konfigūracijoje.
4. Jeigu skaičiai nesutampa, prietaisai jungiasi prie skirtingų tinklų. Perkonfigūruokite spausdintuvo belaidžio ryšio sąranką.

Prie belaidžio ryšio spausdintuvo nepavyksta prijungti daugiau kompiuterių

1. Patikrinkite, ar kiti kompiuteriai ne per toli nuo belaidžio ryšio gaminio ir ar jokios kliūtys neblokuoja signalo. Daugelyje tinklų belaidžio ryšio atstumas yra ne daugiau kaip 30 m nuo belaidžio ryšio prieigos taško.
2. Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas ir yra parengties būsenos.
3. Patikrinkite, ar nėra daugiau nei 5 tuo pačiu metu veikiančių „Wi-Fi Direct“ vartotojų.
4. Kompiuteryje išjunkite visas trečiųjų šalių užkardas.

5. Patikrinkite, ar gerai veikia belaidžio ryšio tinklas.
6. Patikrinkite, ar gerai veikia kompiuteris. Jeigu reikia, paleiskite kompiuterį iš naujo.

Spausdintuvui prisijungus prie VPN (virtualaus privataus serverio) tinklo ryšys nutrūksta.

- Paprastai negalima prisijungti prie belaidžio ryšio tinklo ir kitų tinklų vienu metu.

Belaidžių tinklų sąraše tinklas nerodomas


- Įsitikinkite, kad belaidis maršruto parinktuvas yra įjungtas ir jį tiekama elektros srovė.
- Tinklas gali būti slepiamas. Tačiau galite prisijungti ir prie slepiamo tinklo.

Belaidžio ryšio tinklas neveikia

1. Pasirūpinkite, kad nebūtų prijungtas tinklo kabelis.
2. Kad patikrintumėte, ar dingio tinklo ryšys, pamėginkite prie tinklo prijungti kitus prietaisus.
3. Patikrinkite tinklo ryšį nusiųdami tinklu signalą į kitą įrenginį.
 - a. Atidarykite kompiuterio komandų eilutę.
 - Sistemoje „Windows“, spustelėkite **Pradėti**, spustelėkite **Vykdyti**, įveskite `cmd`, tada spustelėkite **Įeiti**.
 - Sistemoje „OS X“ pasirinkite **„Applications“ (Programos)**, tuomet **„Utilities“ (Paslaugos programos)** ir atidarykite **„Terminal“ (Terminalas)**.
 - b. Įveskite `ping` ir maršrutizatoriaus IP adresą.
 - c. Jei lange parodomas signalo išsiuntimo ir grįžimo laikas, vadinasi, tinklas veikia.
4. Patikrinkite, ar kelvedis arba spausdintuvas prijungti prie to paties tinklo kaip ir kompiuteris.
 - a. Išspausdinkite konfigūracijos puslapį.
 - b. Palyginkite paslaugos identifikatorių (SSID), nurodytą konfigūracijos ataskaitoje, su SSID, kuris nurodytas kompiuteriui skirtoje spausdintuvo konfigūracijoje.
 - c. Jeigu skaičiai nesutampa, prietaisai jungiasi prie skirtingų tinklų. Perkonfigūruokite spausdintuvo belaidžio ryšio sąranką.

Atlikite belaidžio ryšio tinklo diagnostinę patikrą

Spausdintuvo valdymo skyde galite paleisti diagnostinę patikrą, kuri suteiks informacijos apie belaidžio ryšio tinklo nustatymus.

1. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu **„Setup“ (Sąranka)**. Palieskite piktogramą **„Setup“ (Sąranka)** , kad atidarytumėte meniu.
2. Slinkite ir pasirinkite **„Self Diagnostics“ (Savitikra)**.
3. Pasirinkite **„Run Wireless Test“ (Paleisti belaidę patikrą)**, kad pradėtumėte patikrą. Spausdintuvas išspausdins patikros puslapį, kuriame bus matyti patikros rezultatai.

Belaidžio tinklo trukdžių sumažinimas

Remiantis toliau pateiktais patarimais galima sumažinti belaidžio tinklo trukdžius:

- Laikykite belaidžius prietaisus atokiau nuo didelių metalinių objektų, pvz., užpildymo talpų, ir kitų elektromagnetinių prietaisų, pvz., mikrobangų krosnelių ir belaidžių telefonų. Šie objektai gali nutraukti radijo ryšio signalų sklaidimą.
- Laikykite belaidžio ryšio prietaisus atokiau nuo didelių mūrinių pastatų ir kitokių statybinių struktūrų. Šie objektai gali sugerti radijo bangas ir susilpninti signalą.
- Patalpinkite belaidžio ryšio kelvedį centre, tinklo belaidžio ryšio spausdintuvų aptikimo lauke.

Fakso problemų sprendimas

Ižanga

Naudokitės fakso gedimų lokalizavimo informacija, kad lengviau išspręstumėte problemas.


- [Fakso trikčių šalinimo kontrolinis sąrašas](#)
- [Bendrojo pobūdžio fakso problemų sprendimas](#)

Fakso trikčių šalinimo kontrolinis sąrašas

- Yra keli galimi taisymo būdai. Atlikę kiekvieną rekomenduojamą veiksma pabandykite siųsti faksogramą, kad patikrintumėte, ar problemą pavyko išspręsti.
- Kad pasiektumėte geriausių rezultatų spęsdami su faksu susijusias problemas, įsitinkite, kad spausdintuvo laidas yra tiesiogiai prijungtas prie sieninio telefono prievado. Atjunkite visus kitus prie spausdintuvo prijungtus įrenginius.

1. Patikrinkite, ar telefono laidas yra prijungtas prie reikiamo spausdintuvo gale esančio prievado.

2. Patikrinkite telefono liniją naudodami fakso patikrą:

a. Pradiniame spausdintuvo valdymo skydo ekrane perbraukite, kol bus parodytas meniu „Setup“ (Sąranka). Palieskite piktogramą „Setup“ (Sąranka) , kad atidarytumėte meniu.

b. Atidarykite šiuos meniu:

- [Techninė priežiūra](#)
- [Fakso paslauga](#)

c. Pasirinkite parinktį „Run Fax Test“ (Paleisti fakso patikrą). Spausdintuvas atspausdina fakso patikros ataskaitą.

Ataskaitoje pateikiami tokie rezultatai:

- **Pavyko:** ataskaitoje pateikiamos visos dabartinės fakso nuostatos, kad jas galėtumėte peržiūrėti.
- **Nepavyko:** Ataskaita nurodo klaidos kilmę ir pataria, kaip galima ją ištaisyti.

3. Patikrinkite, ar spausdintuvo programinė-aparatinė įranga yra tinkama:

a. Naudodami valdymo skydo meniu „Reports“ (Ataskaitos) atspausdinkite konfigūracijos puslapį, kad sužinotumėte dabartinės programinės aparatinės įrangos datos kodą.


b. Eikite į www.hp.com/go/support, spustelėkite nuorodą „Drivers & Software“ (Tvarkyklės ir programinė įranga), paieškos lauke įveskite spausdintuvo pavadinimą, paspauskite mygtuką „ENTER“ (ĮVESTI) ir iš paieškos rezultatų pasirinkite spausdintuvą.

c. Pasirinkite operacinę sistemą.

d. „Firmware“ (Aparatinė įranga) skyriuje suraskite „Firmware Update Utility“ (Aparatinės įrangos atnaujinimo priemonė).



PASTABA: Įsitinkite, kad naudojate aparatinės įrangos naujinimo įrankį, kuris yra suderinamas su spausdintuvo modeliu.

- e. Spustelėkite „Download“ (Atsisiųsti), tada „Run“ (Vykdėti) ir dar kartą „Run“ (Vykdėti).
 - f. Kai paslaugų programa paleidžiama, išplečiamajame sąrašė pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite „Send Firmware“ (Siųsti programinę-aparatinę įrangą).
-
-  **PASTABA:** Norėdami išspausdinti konfigūracijos puslapį, kad patikrintumėte įdiegtos programinės įrangos versiją prieš arba po proceso atnaujinimo, spustelėkite mygtuką „Print Config“ (Spausdinimo konfigūracija).
-
- g. Vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis, kad užbaigtumėte diegimą, ir po to spustelėkite mygtuką „Exit“ (Išeiti).
4. Patikrinkite, ar faksas buvo nustatytas įdiegus spausdintuvo programinę įrangą.
Kompiuteryje iš HP programos aplanko paleiskite „Fax Setup Utility“.
 5. Patikrinkite, ar telefono paslauga palaiko analoginę fakso paslaugą.
 - Jei naudojate ISDN arba skaitmeniniu PBX, susisiekite su paslaugų teikėju, jei norite gauti informacijos apie analoginės fakso linijos konfigūraciją.
 - Jei naudojate VoIP paslauga, valdymo skyde pakeiskite „Fax Speed“ (Fakso greitis) į „Slow (V.29)“ (Lėtas (V.29)). Pasiteiraukite, ar paslaugų teikėjas palaiko fakso paslaugą ir koks yra rekomenduojamas fakso modemo greitis. Naudojantis kai kurių įmonių paslaugomis gali reikėti adapterio.
 - Jei naudojate DSL paslauga, įsitikinkite, kad prie spausdintuvo ir telefono linijos jungties yra prijungtas filtras. Susisiekite su DSL paslaugų teikėju arba įsigykite DSL filtrą, jei jo neturite. Jei DSL filtras yra prijungtas, pabandykite naudoti kitą filtrą, kadangi filtrai gali būti sugedę.

Bendrojo pobūdžio fakso problemų sprendimas

- [Faksogramos siunčiamos lėtai](#)
- [Prasta faksogramos kokybė](#)
- [Faksograma atsiunčiama ne visa arba atspausdinama ant dviejų lapų](#)

Faksogramos siunčiamos lėtai

Spausdintuvus naudojami prastos kokybės telefono linija.

- Pabandykite faksogramą siųsti tada, kai pagerės telefono linijos sąlygos.
- Pasiteiraukite telefono paslaugų teikėjo, ar ši linija palaiko faksogramų siuntimą.
- Išjunkite nustatymą „Error Correction“ (Klaidų taisymas).
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „Service“ (Techninė priežiūra).
 - c. Atidarykite meniu „Fax Service“ (Fakso techninė priežiūra).
 - d. Atidarykite meniu „Error Correction“ (Klaidų taisymas).
 - e. Pasirinkite nustatymą „Off“ (Išjungti).

 **PASTABA:** dėl to gali suprastėti vaizdo kokybė.

- Originalui naudokite baltą popierių. Nenaudokite tokių spalvų kaip pilka, geltona arba rožinė.
- Padidinkite nustatymą „Fax Speed“ (Fakso greitis).
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - c. Atidarykite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
 - d. Atidarykite meniu „Fax Speed“ (Fakso greitis).
 - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Padalinkite dideles fakso užduotis į mažesnes dalis ir siųskite jas po vieną.
- Pakeiskite fakso nuostatas valdymo skyde, kad sumažintumėte raišką.
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - c. Atidarykite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
 - d. Atidarykite meniu „Fax Resolution“ (Fakso skiriamoji geba).
 - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.

Prasta faksogramos kokybė

Faksograma neryški arba per šviesi.

- Siųsdami faksogramas padidinkite faksogramos raišką. Raiška neturi įtakos gautoms faksogramoms.
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - c. Atidarykite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
 - d. Atidarykite meniu „Fax Resolution“ (Fakso skiriamoji geba).
 - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.



PASTABA: padidinus raišką sumažėja perdavimo sparta.

- Valdymo skyde įjunkite nuostatą „Error Correction“ (Klaidų taisymas).
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „Service“ (Techninė priežiūra).
 - c. Atidarykite meniu „Fax Service“ (Fakso techninė priežiūra).
 - d. Atidarykite meniu „Error Correction“ (Klaidų taisymas).
 - e. Pasirinkite nustatymą „On“ (Įjungti).

- Patikrinkite dažų kasetes ir, jei reikia, pakeiskite.
- Paprašykite siuntėjo patamsinti kontrasto nuostatą faksogramų siuntimo įrenginyje, tada dar kartą atsiųsti faksogramą.

Faksograma atsiunčiama ne visa arba atspausdinama ant dviejų lapų

- Nustatykite nustatymą „Default Paper Size“ (Numatytasis popieriaus formatas). Faksogramos spausdinamos ant vieno dydžio popieriaus pagal nustatymus „Default Paper Size“ (Numatytasis popieriaus formatas).
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „System Setup“ (Sistemos sąranka).
 - c. Atidarykite meniu „Paper Setup“ (Popieriaus sąranka).
 - d. Atidarykite meniu „Default Paper Size“ (Numatytasis popieriaus formatas).
 - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Nustatykite faksogramoms naudojamo dėklo popieriaus tipą ir dydį.
- Įjunkite nustatymą „Fit to Page“ (Pritaikyti puslapiui), kad būtų spausdinamos ilgesnės faksogramos ant laiškų arba A4 dydžio popieriaus.
 - a. Atidarykite meniu „Setup“ (Sąranka).
 - b. Atidarykite meniu „Fax Setup“ (Fakso nustatymai).
 - c. Atidarykite meniu „Advanced Setup“ (Sudėtingesni nustatymai).
 - d. Atidarykite meniu „Fit to Page“ (Pritaikyti puslapiui).
 - e. Pasirinkite nustatymą „On“ (Įjungti).



PASTABA: Jei nustatymas „Fit to Page“ (Pritaikyti puslapiui) yra išjungtas, o nustatymas „Default Paper Size“ (Numatytasis popieriaus formatas) yra nustatytas į „Letter“ (Laiškas), „Legal“ (Teisinis) formatas spausdinamas ant dviejų puslapių.

Rodyklė

Simboliai/skaitmenys

- 1 dėklas
 - dėjimas 16
 - strigtys 135
 - vokų įdėjimas 25
- 2 dėklas
 - dėjimas 19
 - strigtys 136
- 3 dėklas
 - dėjimas 22
 - strigtys 140
- „AirPrint“ 51
- „Android“ įrenginiai
 - spausdinama iš 52
- „EconoMode“ nustatymai 111, 157
- „Explorer“, palaikomos versijos
 - HP integruotas tinklo serveris 100
- „HP ePrint“ 50
- „HP ePrint“ programinė įranga 51
- „HP Scan“ programinė įranga (OS X) 61
- „HP Utility“ 104
- „HP Utility“, „Mac“ 104
- „HP Web Jetadmin“ 113
- „Internet Explorer“, palaikomos versijos
 - HP integruotas tinklo serveris 100
- „Jetadmin“, „HP Web“ 113
- „Macintosh“
 - „HP Utility“ 104
- „Microsoft Word“, faksogramų siuntimas iš 94
- „Netscape Navigator“, palaikomos versijos
 - HP įterptasis tinklo serveris 100
- „Wi-Fi Direct“ spausdinimas 49

- „Windows“
 - faksogramų siuntimas iš 94
- „Word“, faksogramų siuntimas iš 94

A

- akustinės specifikacijos 13
- Artimojo lauko komunikacijos spausdinimas („Near Field Communication printing“) 49
- atminties lustas (dažai)
 - aptikimas 30
- atmintis
 - pridėta 7
- atsarginės dalys
 - dalių numeriai 28

B

- belaidis tinklas
 - trikčių šalinimas 168
- belaidžio tinklo trukdžiai 171
- būsena
 - „HP Utility“, „Mac“ 104

D

- dalis numeriai
 - priedai 28
- dalių numeriai
 - atsarginės dalys 28
 - dažų kasetės 28
 - eksploatacinės medžiagos 28
 - segtukų kasetės 28
- darbai, išsaugoti
 - kūrimas („Windows“) 46
- darbų išsaugojimas naudojant „Windows“ 46
- dažų kasetė
 - keitimas 30
 - komponentai 30

- mažo kiekio nustatymai 121
- naudojimas likus mažam kiekiui 121
- dažų kasetės
 - dalių numeriai 28
 - gaminių numeriai 28
- dėklai
 - pridėti 7
 - radimas 2
 - talpa 7
- dėklas, išvesties
 - aptikimas 2
- dokumentų tiektuvas 57
 - dvipusių dokumentų kopijavimas 57
 - faksogramos iš 93
 - popieriaus tiekimo problemos 128
 - strigtys 133
- dupleksas
 - radimas 3
- dvipusio spausdinimo įtaisas
 - strigtų šalinimas 150
- dvipusis 57
 - rankinis („Mac“) 41
 - rankinis („Windows“) 38
- dvipusis kopijavimas 57
- dvipusis spausdinimas
 - nuostatos („Windows“) 38
 - „Mac“ 41
 - „Windows“ 38
- dvipusis spausdinimas (ant abiejų pusių)
 - nuostatos („Windows“) 38
- dvipusis spausdinimas (iš abiejų pusių)
 - „Windows“ 38

E

- ekonomijos nustatymai 111

eksploatacinės medžiagos
būsena, peržiūra naudojant
HP pagalbinių priemonę, skirtą
„Mac“ 104
dažų kasetės keitimas 30
gaminių numeriai 28
užsakymas 28
eksploatacinių medžiagų būsena
154
eksploatavimo medžiagos
mažo kiekio nustatymai 121
naudojimas likus mažam kiekiui
121
elektroninės faksogramos
siuntimas 94
elektros duomenys 13
elektros jungiklis, vieta 2
energijos
sąnaudos 13
etiketės
spausdinimas („Windows“) 39

F

faksas
siuntimas iš programinės
įrangos 94
sparčiojo rinkimo įrašai 93
spręskite bendrojo pobūdžio
problemas 173
fakso siuntimas
iš dokumentų tiektuvo 93
fakso trikčių šalinimas
kontrolinis sąrašas 172
faksogramos siuntimas
iš planšetinio skenerio 92
faksogramų siuntimas
iš kompiuterio („Windows“) 94
siuntimas iš programinės
įrangos 94

G

galinės durelės
vieta 3
galios jungtis
radimas 3
gaminių numeriai
dažų kasetė 28

H

HP EWS, naudojimas 100

HP integruotas tinklo serveris (EWS)
funkcijos 100
HP interneto paslaugos
įjungimas 98
programos 98
HP klientų aptarnavimo tarnyba 118
HP pagalbinių priemonė, skirta „Mac“
Bonjour 104
funkcijos 104
HP prietaisų įrankių dėžė,
naudojimas 100

I

Integruotasis tinklo serveris (EWS)
funkcijos 100
Interneto paslaugos
įjungimas 98
programos 98
internetu svetainės
klientų aptarnavimas 118
Internetu svetainės
„HP Web Jetadmin“,
parsisiuntimas 113
išjungti po delsos
nustatymas 112
išsaugoti darbai
kūrimas („Windows“) 46
išsaugotos užduotys
įjungimas 44
pašalinimas 48
išsaugotų užduočių
spausdinimas 48
išvedimo skyrius
radimas 2
išvesties skyrius
strigčių šalinimas 147
įjungimas
išsaugotos užduotys 44
įjungimo / išjungimo mygtukas,
vieta 2
įkėlimas
popierius 1 dėkle 16
popierius 2 dėkle 19
popierius 3 dėkle 22
Įterptinis Web Server (EWS)
slaptažodžių priskyrimas 110

K

kaitintuvas
strigčių valymas 145

kasetė
keitimas 30
keitimas
dažų kasetė 30
keli puslapiai viename lape
spausdinimas („Mac“) 42
spausdinimas („Windows“) 39
klientų aptarnavimas
internete 118
kontrolinis sąrašas
belaidis jungiamumas 168
fakso trikčių šalinimas 172
kopijavimas
dokumentų kraštai 160
dvišaliai dokumentai 57
kelios kopijos 56
optimizavimas tekstui arba
nuotraukoms 160
popieriaus formatai ir tipai 159
viena kopija 56
kopijų skaičius, keitimas 56

M

matmenys, spausdintuvas 11
miego būsenos atidėjimas
nustatymas 111
mobilus spausdinimas
„Android“ įrenginiai 52
mobilus spausdinimas, palaikomos
programinės įrangos 10
mobilūs spausdinimo sprendimai 7

N

naršyklės reikalavimai
HP įterptasis tinklo serveris 100
NFC spausdinimas 49
numatytosios gamyklinės reikšmės,
atkūrimas 120
numatytosios reikšmės, atkūrimas
120
numatytųjų gamyklinių reikšmių
atkūrimas 120
nuskaitymas
iš programinės įrangos „HP Scan“
(„Windows“) 60
iš „HP Scan“ programinės įrangos
(OS X) 61
nustatymai
numatytosios gamyklinės
reikšmės, atkūrimas 120

O

operacinės sistemos (OS)
palaikomos 7
operacinės sistemos, palaikomos 8
OS (operacinė sistema)
palaikoma 7

P

pagalba
internete 118
popieriaus
pasirinkimas 155
popieriaus paėmimo problemų
sprendimas 123, 125
popieriaus strigtys
1 dėklas 135
2 dėklas 136
3 dėklas 140
dokumentų tiekuvos 133
vietos 132
popieriaus tipai
pasirinkimas („Mac“) 42
popieriaus tipas
pasirinkimas („Windows“) 39
popierius
dėjimas į 1 dėklą 16
dėjimas į 2 dėklą 19
dėjimas į 3 dėklą 22
popierius, užsakymas 28
priedai
dalių numeriai 28
užsakymas 28
priežiūra internete 118
priežiūros rinkiniai
dalies numeris 28
privatus spausdinimas 44
problemų sprendimas
faksas 173
programinė įranga
faksogramų siuntimas 94
„HP Utility“ 104
Programinė įranga „HP Scan“
(„Windows“) 60
programos
atsisiuntimas 98
Programų meniu 98
puslapiai viename lape
pasirinkimas („Mac“) 42
pasirinkti („Windows“) 39
puslapių per minutę 7

R

rankinis dvipusis
„Mac“ 41
rankinis iš abiejų pusių
„Windows“ 38
reikalavimai sistemai
HP integruotas tinklo serveris
100
Reikalavimai žiniatinklio naršyklei
HP integruotas tinklo serveris
100

S

saugoti spausdinimo darbus 44
sąsajos prievadai
radimas 3
segtukų kasetės
gaminų numeriai 28
skaidrės
spausdinimas („Windows“) 39
skaitytuvai
faksogramos iš 92
stiklo valymas 155, 159, 162
sparčiojo rinkimo įrašai
programavimas 93
spausdinimas
iš USB atmintinės 53
išsaugotos užduotys 48
spausdinimas ant abiejų pusių
Windows 38
spausdinimas ant dviejų pusių
„Mac“ 41
spausdinimas iš abiejų pusių
nuostatos („Windows“) 38
spausdinimo tvarkyklės, palaikomos
8
spausdinti ant abiejų pusių
„Mac“ 41
spausdinti iš abiejų pusių
rankinis, „Windows“ 38
specialus popierius
spausdinimas („Windows“) 39
specifikacijos
elektros ir akustinės 13
stiklas, stiklas 155, 159, 162
strigtys
1 dėklas 135
2 dėklas 136
3 dėklas 140
dokumentų tiekuvos 133

dvipusio spausdinimo įrenginys
150
išvesties skyrius 147
kaitintuvas 145
paieška 132
svoris, spausdintuvas 11

Š

šalinimas
išsaugotos užduotys 48

T

techninė priežiūra
internete 118
telefonų knygelė, faksas
įrašų pridėjimas 93
tiesioginis spausdinimas iš USB 53
tiesioginis USB prievadas
vieta 2
tinklai
palaikomi 7
spausdintuvo įdiegimas 99
„HP Web Jetadmin“ 113
tinklo diegimas 99
tinklo dvipusio spausdinimo
nustatymai, keitimas 108
tinklo nuorodos greičio nustatymai,
keitimas 108
tinklo prievadas
aptikimas 3
tonerio kasetės būklė 154
trikčių šalinimas
belaidis tinklas 168
fakso aparatai 172
laidinis tinklas 166
popieriaus tiekimo problemos
123
tinklo problemos 166
tvarkyklės, palaikomos 8

U

USB atmintinės
spausdinimas iš 53
USB prievadas
aptikimas 3
užblokuoti
formuotuvą 110
užduotys, išsaugotos
įjungimas 44
spausdinimas 48
šalinimas 48

užsakymas
 eksploatacinės medžiagos ir
 priedai 28

V

valdymo skydas
 žinynas 119
valdymo skydo
 radimas 2
valymas
 popieriaus kelias 154
 stiklas 155, 159, 162
vokai, įdėjimas 25

Ž

žinynas internete, valdymo skydas
 119
žinynas, valdymo skydas 119