



LaserJet Pro MFP M426, M427

Guia do usuário



M426dw
M426fdn
M426fdw
M427dw
M427fdn
M427fdw



www.hp.com/support/ljM426MFP
www.hp.com/support/ljM427MFP



HP LaserJet Pro MFP M426, M427

Guia do usuário

Direitos autorais e licença

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto quando permitido sob as leis de direitos autorais.

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

As únicas garantias dos produtos e serviços HP são as estabelecidas nas declarações expressas de garantia que acompanham tais produtos e serviços. Nada contido neste documento deve ser interpretado como se constituísse uma garantia adicional. A HP não se responsabilizará por omissões nem por erros técnicos ou editoriais contidos neste documento.

Edition 5, 3/2019

Créditos de marca registrada

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® e PostScript® são marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated.

Apple e o logotipo da Apple são marcas registradas da Apple Computer, Inc. nos EUA e em outros países/regiões. iPod é uma marca registrada Apple Computer, Inc. iPod destina-se somente à cópia legal ou autorizada pelo proprietário. Não fure músicas.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP e Windows Vista® são marcas comerciais registradas da Microsoft Corporation nos EUA.

UNIX® é marca registrada do The Open Group.

Conteúdo

1 Visão geral da impressora	1
Vistas da impressora	2
Vista frontal da impressora	2
Vista traseira da impressora	3
Visão do painel de controle	4
Layout da tela inicial	5
Como usar o painel de controle com tela sensível ao toque	5
Especificações da impressora	6
Especificações técnicas	7
Sistemas operacionais compatíveis	8
Soluções de impressão móvel	10
Dimensões da impressora	11
Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas	13
Intervalo operacional do ambiente	13
Configuração do hardware e instalação do software da impressora	14
2 Bandejas de papel	15
Carregar a Bandeja 1	16
Introdução	16
Orientação do papel da Bandeja 1	18
Carregar a Bandeja 2	20
Introdução	20
Orientação do papel da Bandeja 2	22
Carregar a Bandeja 3	23
Introdução	23
Orientação do papel da Bandeja 3	25
Carregar e imprimir envelopes	26
Introdução	26
Imprimir envelopes	26
Orientação de envelopes	26

3 Suprimentos, acessórios e peças	27
Solicitar suprimentos, acessórios e peças	28
Pedidos	28
Suprimentos e acessórios	28
Peças para reparos e reposição por parte do cliente	28
Substituir o cartucho de toner	30
Introdução	30
Informações do cartucho de toner	30
Remover e recolocar o cartucho de toner	31
4 Impressão	35
Tarefas de impressão (Windows)	36
Como imprimir (Windows)	36
Imprimir automaticamente nos dois lados (Windows)	38
Imprimir manualmente nos dois lados (Windows)	38
Imprimir múltiplas páginas por folha (Windows)	39
Selecionar o tipo de papel (Windows)	39
Tarefas adicionais de impressão	39
Tarefas de impressão (OS X)	41
Como imprimir (OS X)	41
Imprimir automaticamente nos dois lados (OS X)	41
Imprimir manualmente nos dois lados (OS X)	41
Imprimir múltiplas páginas por folha (OS X)	42
Selecione o tipo de papel (OS X)	42
Tarefas adicionais de impressão	42
Armazenar trabalhos de impressão no produto mais tarde ou imprimir de modo privado	44
Introdução	44
Antes de começar	44
Configurar a impressora para armazenamento de trabalhos	44
Etapa 1: Instalar uma unidade flash USB	44
Etapa dois: Atualizar o driver de impressão	45
Criar um trabalho armazenado (Windows)	46
Imprimir um trabalho armazenado	48
Excluir um trabalho armazenado	48
Impressão móvel	49
Introdução	49
Impressão Wi-Fi Direct e NFC (somente modelos wireless)	49
HP ePrint via email	50
Software HP ePrint	51
AirPrint	51
Impressão integrada para Android	52

Utilizar a impressão via USB	53
Introdução	53
Etapa um: Acessar arquivos USB na impressora	53
Etapa dois: Imprimir documentos USB	53
Opção 1: Imprimir documentos	53
Opção 2: Imprimir fotos	54
5 Cópia	55
Fazer uma cópia	56
Copiar em ambos os lados (duplex)	57
Impressão frente e verso automática (somente modelos fdn e fdw)	57
Impressão frente e verso manual	57
Tarefas adicionais de cópia	58
6 Digitalização	59
Digitalização com o uso do software HP Scan (Windows)	60
Digitalização com o uso do software HP Scan (OS X)	61
Digitalizar para uma unidade flash USB	62
Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede	63
Introdução	63
Antes de começar	63
Método um: Usar o Assistente do recurso Digitalizar para pasta de rede (Windows)	63
Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta da rede via Servidor Web Incorporado HP (Windows)	65
Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:	65
Etapa dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede	65
Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede em um Mac	66
Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:	67
Método um: Usar um navegador para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)	67
Método dois: Usar o HP Utility para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)	67
Etapa dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede	67
Digitalizar para uma pasta da rede	69
Configurar o recurso Digitalizar para E-mail	70
Introdução	70
Antes de começar	70
Método um: Usar o Assistente Digitalizar para E-mail (Windows)	70
Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para E-mail via Servidor Web Incorporado HP (Windows)	72
Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:	72

Etapa dois: Configure o recurso Digitalizar para E-mail	72
Etapa três: Adicionar contatos ao catálogo de endereços de E-mail	74
Etapa quatro: Configurar as opções padrão de E-mail	74
Configurar o recurso Digitalizar para E-mail em um Mac	75
Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:	75
Método um: Usar um navegador para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)	75
Método dois: Usar o HP Utility para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)	75
Etapa dois: Configure o recurso Digitalizar para E-mail	76
Etapa três: Adicionar contatos ao catálogo de endereços de E-mail	77
Etapa quatro: Configurar as opções padrão de E-mail	77
Digitalizar para e-mail	79
Tarefas adicionais de digitalização	80

7 Fax 81

Configurar para enviar e receber fax	82
Antes de iniciar	82
Etapa 1: Identificar o tipo de conexão do telefone	82
Etapa 2: Configurar o fax	83
Linha telefônica dedicada	83
Linha de voz/fax compartilhada	84
Linha de voz/fax compartilhada com uma secretária eletrônica	85
Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax	87
Assistente de configuração de fax HP	87
Painel de controle da impressora	87
Servidor da Web Incorporado HP (HP EWS) e HP Toolbox do dispositivo (Windows)	88
Etapa 4: Executar um teste de fax	88
Enviar um fax	90
Enviar fax a partir do scanner de mesa	90
Enviar fax a partir do alimentador de documentos	91
Use discagem rápida e entradas de discagem em grupo	91
Enviar um fax a partir do software	92
Enviar um fax de um programa de software de terceiros, como o Microsoft Word	92
Tarefas adicionais de fax	93

8 Gerenciar a impressora 95

Usar aplicativos HP Web Services	96
Alterar o tipo de conexão da impressora (Windows)	97
Configuração avançada com Servidor Web incorporado HP (EWS) e HP Toolbox (Windows)	98
Configuração avançada com HP Utility para Mac OS X	102

Abrir o HP Utility	102
Recursos do HP Utility	102
Definir configurações de rede IP	105
Introdução	105
Isenção de responsabilidade sobre o compartilhamento da impressora	105
Exibir ou alterar as configurações de rede	105
Renomear a impressora em uma rede	105
Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle	106
Configurações de velocidade de conexão e dúplex	106
Recursos de segurança da impressora	108
Introdução	108
Definir ou alterar a senha do produto utilizando o Servidor da Web Incorporado HP	108
Bloquear o formatador	108
Configurações de conservação de energia	109
Introdução	109
Impressão no EconoMode	109
Defina a configuração de Desativar inatividade/automático depois de	109
Defina o período de desligamento automático e configure a impressora para que utilize 1 watt ou menos de potência.	110
Configurar a definição de atraso de desligamento	110
HP Web Jetadmin	111
Atualizar o firmware	112
Método um: Atualize o firmware usando o painel de controle	112
Método dois: Atualize o firmware usando o Utilitário de atualização de firmware	112
9 Solução de problemas	115
Assistência ao cliente	116
Sistema de ajuda do painel de controle	117
Restaurar os padrões de fábrica	118
Uma mensagem "Nível de cartucho está baixo" ou "Nível de cartucho está muito baixo" é exibida no painel de controle da impressora	119
Altere as configurações de "muito baixo"	119
Para impressoras com recurso de fax	120
Pedir suprimento	120
A impressora não coleta o papel ou apresenta alimentação incorreta	121
Introdução	121
A impressora não coleta papel	121
A impressora coleta várias folhas de papel	123
O alimentador de documentos atola, inclina ou coleta várias folhas de papel	126
Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos	127
Eliminar atolamentos de papel	129

Introdução	129
Enfrentando congestionamentos de papel frequentes ou recorrentes?	129
Locais de congestionamento	130
Remover obstruções no alimentador de documentos	131
Desobstruir congestionamentos de papel na Bandeja 1	133
Eliminar atolamentos de papel na Bandeja 2	134
Eliminar atolamentos de papel na Bandeja 3	138
Eliminar atolamentos na área do fusor	143
Eliminar congestionamentos do compartimento de saída	145
Eliminar atolamentos de papel na unidade duplex	148
Melhorar a qualidade da impressão	151
Introdução	151
Imprimir a partir de outro programa de software	151
Verifique a configuração do tipo de papel para o trabalho de impressão	151
Verificar a configuração do tipo de papel (Windows)	151
Verificar a configuração do tipo de papel (OS X)	151
Verifique o status do cartucho de toner	152
Limpar a impressora	152
Imprima uma página de limpeza	152
Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado	153
Inspeccionar visualmente o cartucho de toner	153
Verificar o papel e o ambiente de impressão	153
Etapa um: Usar papel que atenda às especificações da HP	153
Etapa dois: Verificar o ambiente	154
Etapa três: Configurar o alinhamento da bandeja individual	154
Verificar as configurações do EconoMode	155
Tentar um driver de impressão diferente	155
Melhorar a qualidade da imagem da cópia e da digitalização	157
Introdução	157
Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado	157
Verificar configurações de papel	157
Verifique as configurações de ajuste de imagem	158
Otimizar para texto ou imagens	158
Cópia margem a margem	158
Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos	159
Melhorar a qualidade da imagem do fax	160
Introdução	160
Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado	160
Verificar as configurações de resolução de envio de fax	161
Verificar as configurações de correção de erro	161
Verificar a configuração de ajuste à página	161

Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos	161
Envie para outro aparelho de fax	163
Verifique o aparelho de fax do remetente	163
Solucionar problemas de rede com fio	164
Introdução	164
Conexão física incorreta	164
O computador está usando o endereço IP incorreto para a impressora	164
O computador não consegue estabelecer comunicação com a impressora	164
A impressora está usando o link e as configurações dúplex incorretos para a rede	165
Novos programas de software podem estar causando problemas de compatibilidade	165
O computador ou a estação de trabalho talvez esteja configurado incorretamente	165
A impressora foi desabilitada ou outras configurações de rede estão incorretas	165
Solucionar problemas de rede sem fio	166
Introdução	166
Lista de verificação de conectividade sem fio	166
A impressora não imprime depois da conclusão da configuração sem fio	167
A impressora não imprime e o computador tem um firewall de terceiros instalado	167
A conexão sem fio não funciona depois que o roteador sem fio ou a impressora foi movida	167
Não é possível conectar mais computadores à impressora sem fio	167
A impressora sem fio perde a comunicação quando conectado a uma VPN	168
A rede não aparece na lista de redes sem fio	168
A rede sem fio não está funcionando	168
Executar um teste de diagnóstico de rede sem fio	168
Reduza a interferência em uma rede sem fio	168
Resolver problemas com o fax	170
Introdução	170
Lista de verificação de solução de problemas com fax	170
Resolver problemas gerais com o fax	171
O envio de fax está lento	171
A qualidade do fax está baixa	172
O fax é cortado ou impresso em duas páginas	173

Índice	175
--------------	-----

1 Visão geral da impressora

- [Vistas da impressora](#)
- [Especificações da impressora](#)
- [Configuração do hardware e instalação do software da impressora](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

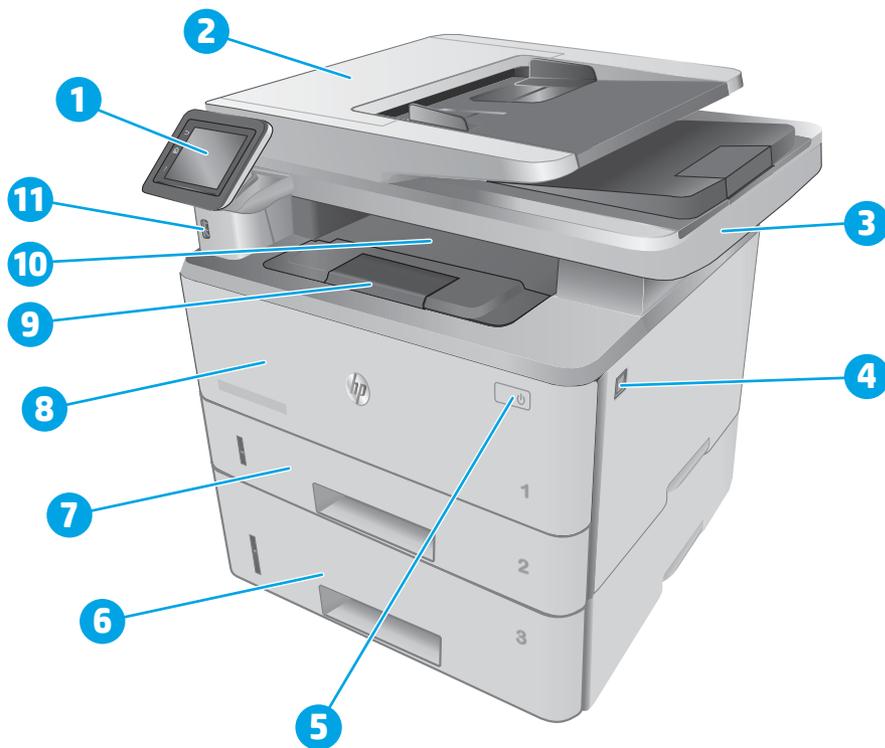
A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Vistas da impressora

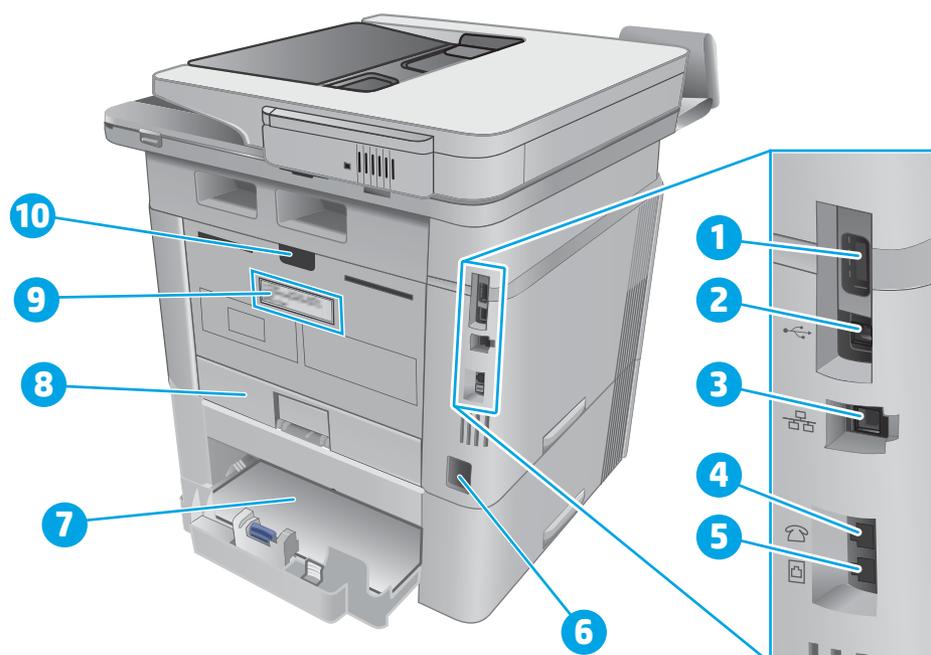
- [Vista frontal da impressora](#)
- [Vista traseira da impressora](#)
- [Visão do painel de controle](#)

Vista frontal da impressora



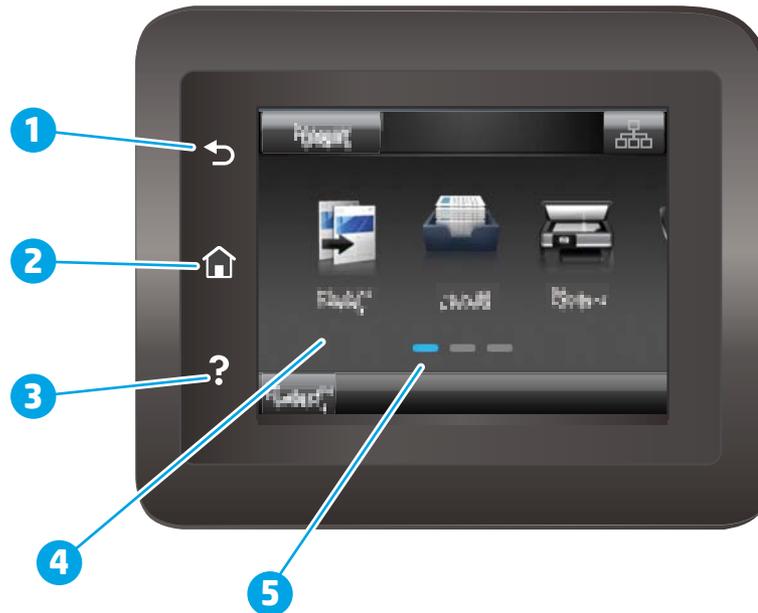
1	Painel de controle (inclina-se para cima para facilitar a visualização)
2	Alimentador de documentos
3	Scanner
4	Botão de liberação da porta frontal (acesso ao cartucho do toner)
5	Botão Liga/Desliga
6	Bandeja 3 (opcional)
7	Bandeja 2
8	Bandeja 1
9	Extensão do compartimento de saída
10	Compartimento de saída
11	Porta USB de acesso fácil (para impressão e digitalização sem um computador)

Vista traseira da impressora



-
- | | |
|----|--|
| 1 | Porta USB (para impressão privada e armazenamento de trabalho) |
| | NOTA: A porta pode estar coberta |
| 2 | Porta de interface USB |
| 3 | Porta Ethernet |
| 4 | Porta de "saída de linha" de telefone (para conectar um telefone de ramal, secretária eletrônica ou outro dispositivo) |
| 5 | Porta de "entrada de linha" de fax (para conectar uma linha telefônica de fax à impressora) |
| 6 | Conexão da alimentação |
| 7 | Bandeja 3 (opcional) |
| | NOTA: Bandeja 3 estende-se quando carregada com papel tamanho ofício A4 |
| 8 | Capa de poeira para bandeja 2 |
| | NOTA: Capa de poeira desdobra-se quando carregada com papel tamanho ofício A4 |
| 9 | Etiqueta com número de série e número da impressora |
| 10 | Porta traseira (acesso para eliminação de congestionamentos) |
-

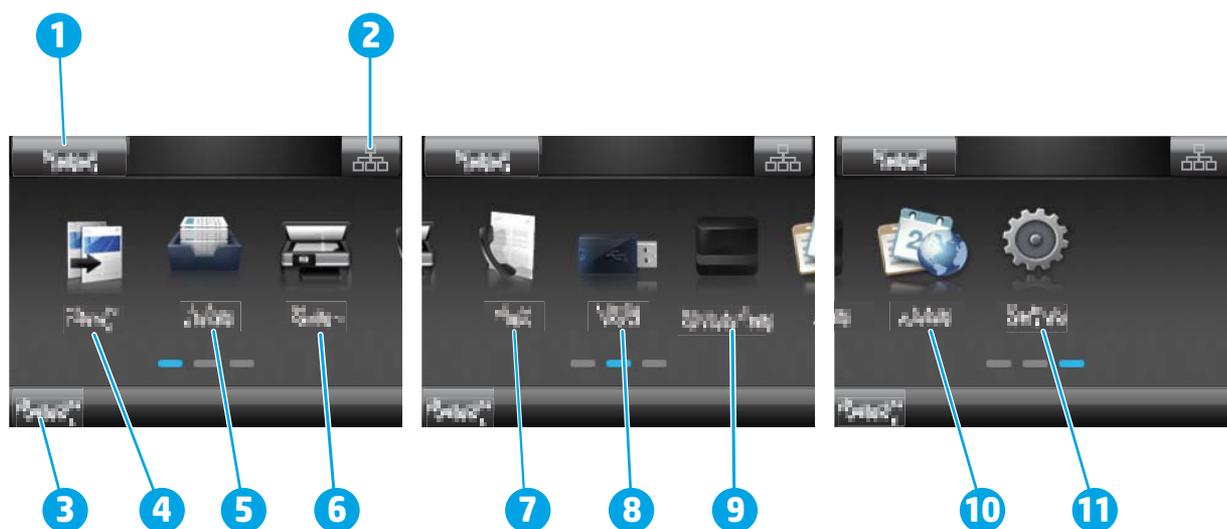
Visão do painel de controle



1	Botão Voltar HP	Retorna à tela anterior
2	Botão Início	Permite acesso à tela Inicial
3	Botão Ajuda	Permite acesso ao sistema de ajuda do painel de controle
4	Tela colorida sensível ao toque	Dá acesso a menus, animações de ajuda e informações sobre a impressora.
5	Indicador da tela da página inicial	O visor indica qual tela Inicial o painel de controle está mostrando no momento.

 **NOTA:** Apesar de o painel de controle não ter um botão **Cancelar** padrão, em muitos processos da impressora um botão **Cancelar** aparece na tela de toque. Isto permite ao usuário cancelar um processo antes de a impressora concluí-lo.

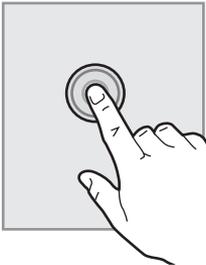
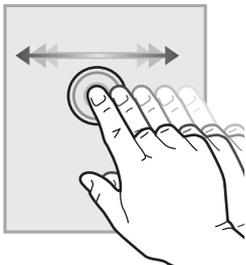
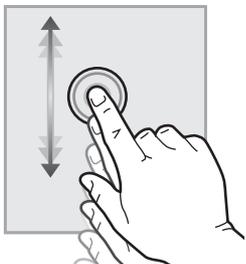
Layout da tela inicial



1	Botão Redefinir	Toque neste botão para redefinir as configurações temporárias do trabalho para as configurações padrão da impressora.
2	Botão Informações de conexão	Toque neste botão para abrir o menu Informações de conexão , que traz informações sobre a rede. O botão aparece como um ícone de conexão por cabo  ou como um ícone de conexão sem fio  , dependendo do tipo de rede em que a impressora esteja conectada.
3	Status da impressora	Esta área da tela oferece informações sobre o status geral da impressora.
4	Ícone Copiar 	Toque neste botão para abrir o menu de cópia.
5	Ícone Fax 	Toque neste botão para abrir o menu de trabalhos.
6	Ícone Digitalizar 	Toque neste botão para ativar os menus de digitalização: <ul style="list-style-type: none">• Digitalização para unidade USB• Digitalizar para pasta da rede• Digitalização para e-mail
7	Ícone Fax 	Toque neste botão para abrir os menus de fax.
8	Ícone USB 	Toque neste botão para abrir o menu da unidade flash USB .
9	Ícone Suprimentos 	Toque neste botão para ver informações sobre o status dos suprimentos.
10	Ícone Aplicativos 	Toque neste botão para ter acesso ao menu Aplicativos para imprimir diretamente a partir de aplicativos Web selecionados.
11	Ícone Configuração 	Toque neste botão para abrir o menu Configuração .

Como usar o painel de controle com tela sensível ao toque

Use os seguintes procedimentos para usar o painel de controle com tela de toque da impressora.

Ação	Descrição	Exemplo
<p>Toque em</p> 	<p>Toque em um item na tela para selecioná-lo ou abrir o menu do item selecionado. Além disso, quando estiver passando pelos menus, toque rapidamente na tela, parando assim a sua rolagem.</p>	<p>Toque no ícone Configuração  para abrir o menu de Configuração.</p>
<p>Deslizar</p> 	<p>Toque na tela e então mova seu dedo horizontalmente para rolar a tela para os lados.</p>	<p>Deslize o dedo na tela Inicial para acessar o ícone  Configuração.</p>
<p>Rolagem</p> 	<p>Toque na tela, e então, sem levantar seu dedo, mexa-o verticalmente para mover a tela.</p>	<p>Rolagem pelo menu Configuração.</p>

Especificações da impressora

 **IMPORTANTE:** As seguintes especificações estão corretas no momento da publicação, mas elas estão sujeitas a mudança. Para obter informações mais atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

- [Especificações técnicas](#)
- [Sistemas operacionais compatíveis](#)
- [Soluções de impressão móvel](#)
- [Dimensões da impressora](#)
- [Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas](#)
- [Intervalo operacional do ambiente](#)

Especificações técnicas

Nome do modelo	M426dw	M426fdn	M426fdw	
Número do produto	F6W13A	F6W14A	F6W15A	
Nome do modelo	M427dw	M427fdn	M427fdw	
Número do produto	C5F97A	C5F98A	C5F99A	
Manuseio de papel	Bandeja 1 (capacidade para 100 folhas)	✓	✓	✓
	Bandeja 2 (capacidade para 250 folhas)	✓	✓	✓
	Bandeja 3 (capacidade para 550 folhas)	Opcional	Opcional	Opcional
Conectividade	Impressão dúplex automática	✓	✓	✓
	Conexão LAN Ethernet 10/100/1000 com IPv4 e IPv6	✓	✓	✓
	USB 2.0 de alta velocidade	✓	✓	✓
	Porta USB para impressão imediata	✓	✓	✓
	Servidor da impressora para conectividade de rede sem fio	✓	Não disponível	✓
	Acessórios de near field communication (NFC) HP para impressão de dispositivos móveis	Não disponível	Não disponível	✓
	Wi-Fi Direct para impressão de dispositivos móveis	✓	Não disponível	✓
Visor e entrada do painel de controle	Painel de controle da tela de toque colorida	✓	✓	✓
Impressão	Imprime 38 páginas por minuto (ppm) em papel A4 e 40 ppm em papel de tamanho Carta	✓	✓	✓
	Armazenamento de trabalho e impressão particular	✓	✓	✓
	Impressão de fácil acesso USB (não é necessário um computador)	✓	✓	✓
Fax	Não disponível	✓	✓	
Copiar e digitalizar	Copia e digitaliza até 26 páginas por minuto (ppm)	✓	✓	✓

Nome do modelo	M426dw	M426fdn	M426fdw	
Número do produto	F6W13A	F6W14A	F6W15A	
Nome do modelo	M427dw	M427fdn	M427fdw	
Número do produto	C5F97A	C5F98A	C5F99A	
	Alimentador de documentos, 50 páginas, com digitalização cabeça dupla; cópia e digitalização dúplice em passada única	Não disponível	✓	✓
	Alimentador de documentos, 50 páginas para cópia e digitalização simplex	✓	Não disponível	Não disponível
	Opções Digitalizar para E-mail, Salvar na USB e Salvar na Pasta de Rede	✓	✓	✓

Sistemas operacionais compatíveis

As seguintes informações aplicam-se a drivers de impressão específicos à impressora Windows PCL 6 e OS X, e ao CD de instalação de software incluído na embalagem.

Windows: O CD de instalação de software HP instala o driver HP PCL.6, HP PCL 6 ou HP PCL-6, dependendo do sistema operacional do Windows, junto com o software opcional ao usar o instalador completo do software.

Computadores Mac e OS X: Os computadores Mac e os dispositivos móveis da Apple são suportados nesta impressora. O driver de impressão do OS X e o utilitário de impressão estão disponíveis para download do site hp.com e também podem estar disponíveis via Apple Software Update. O software de instalação para OS X da HP não está incluído no CD na embalagem do software. Siga estas etapas para baixar o software de instalação do OS X:

1. Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.
2. Selecione **Opções de suporte**, em **Opções de download**, selecione **Drivers, Software e Firmware** e selecione o bundle da impressora.
3. Clique na versão do sistema operacional e então clique no botão **Download**.

Sistema operacional	Driver instalado	Observações
Windows® XP SP2 ou posterior, 32 bits	O driver de impressão HP PCL.6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação básica do software. O instalador básico instala apenas o driver.	O instalador completo do software não é suportado neste sistema operacional. Use os drivers UPD para sistemas operacionais de 64 bits. A Microsoft encerrou o suporte base para Windows XP em abril de 2009. A HP continuará se esforçando para oferecer o melhor suporte para o sistema operacional XP descontinuado.

Sistema operacional	Driver instalado	Observações
Windows Vista® de 32 bits	O driver de impressão HP PCL.6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação básica do software. O instalador básico instala apenas o driver.	O instalador completo do software não é suportado neste sistema operacional.
Windows Server 2003 SP1 ou posterior de 32 bits	O driver de impressão HP PCL.6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação básica do software. O instalador básico instala apenas o driver.	O instalador completo do software não é suportado neste sistema operacional. Use os drivers UPD para sistemas operacionais de 64 bits. A Microsoft encerrou o suporte base para Windows Server 2003 em julho de 2010. A HP continuará se esforçando para oferecer o melhor suporte para o sistema operacional Server 2003 descontinuado.
Windows 7 de 32 bits e 64 bits	O driver de impressão HP PCL 6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação completa do software.	O driver HP PCL 6 está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.
Windows 8 de 32 bits e 64 bits	O driver de impressão HP PCL 6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação completa do software.	Suporte ao Windows 8 RT é fornecido por meio do Microsoft IN OS, Versão 4, driver de 32 bits. O driver HP PCL-6 está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.
Windows 8.1 de 32 bits e 64 bits	O driver de impressão HP PCL 6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação completa do software.	Suporte ao Windows 8.1 RT é fornecido por meio do Microsoft IN OS, Versão 4, driver de 32 bits. O driver HP PCL-6 está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.
Windows 10 de 32 bits e 64 bits	O driver de impressão HP PCL 6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação completa do software.	O driver HP PCL-6 está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.
Windows Server 2008 SP2 de 32 bits	O driver de impressão HP PCL.6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação básica do software.	
Windows Server 2008 SP2 de 64 bits	O driver de impressão HP PCL 6 específico à impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação básica do software.	O driver HP PCL 6 está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.

Sistema operacional	Driver instalado	Observações
Windows Server 2008 R2, SP 1 de 64 bits	O driver de impressão HP PCL 6 específico da impressora foi instalado nesse sistema operacional como parte da instalação básica do software.	O driver HP PCL 6 está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.
OS X 10.8 Mountain Lion, OS X 10.9 Mavericks e OS X 10.10 Yosemite	O driver de impressão do OS X e o utilitário de impressão estão disponíveis para download do site hp.com e também podem estar disponíveis via Apple Software Update. O software de instalação para OS X da HP não está incluído no CD na embalagem do software.	<p>Para OS X, baixe o instalador completo do site de suporte para essa impressora.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP. 2. Selecione Opções de suporte e, em Opções de download, selecione Drivers, Software e Firmware. 3. Clique na versão do sistema operacional e então clique no botão Download. <p>O driver OS X está configurado para usar o recurso de impressão frente e verso automática (duplexação) como padrão quando instalado em determinados países/regiões.</p>

 **NOTA:** Para obter uma lista atualizada dos sistemas operacionais compatíveis, visite www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP e acesse a ajuda integral da HP para a impressora.

 **NOTA:** Para obter mais detalhes sobre sistemas operacionais do cliente e do servidor e para suporte dos drivers HP UPD PCL6, UPD PCL 5 e UPD PS para essa impressora, acesse www.hp.com/go/upd e clique na guia **Especificações**.

Soluções de impressão móvel

A impressora suporta os seguintes softwares para impressão móvel:

- Software HP ePrint

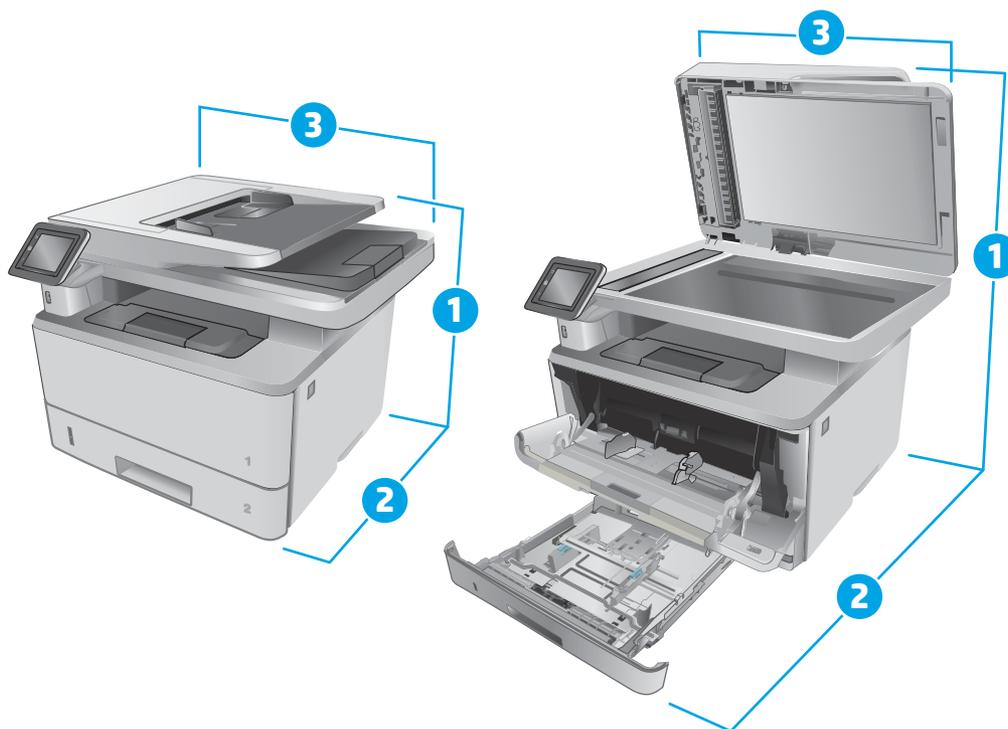
 **NOTA:** O Software HP ePrint suporta os seguintes sistemas operacionais: Windows 7 SP 1 (32 bits e 64 bits); Windows 8 (32 bits e 64 bits); Windows 8.1 (32 bits e 64 bits); e OS X versões 10.8 Mountain Lion, 10.9 Mavericks e 10.10 Yosemite.

- HP ePrint via e-mail (Requer que os Serviços da Web HP estejam habilitados e que a impressora esteja registrado no HP Connected)
- Aplicativo HP ePrint (Disponível para Android, iOS e Blackberry)
- Aplicativo ePrint Enterprise (Suportado em todas as impressoras com software de servidor ePrint Enterprise)
- Aplicativo HP All-in-One Remote para dispositivos iOS e Android
- Google Cloud Print

- AirPrint
- Impressão em Android

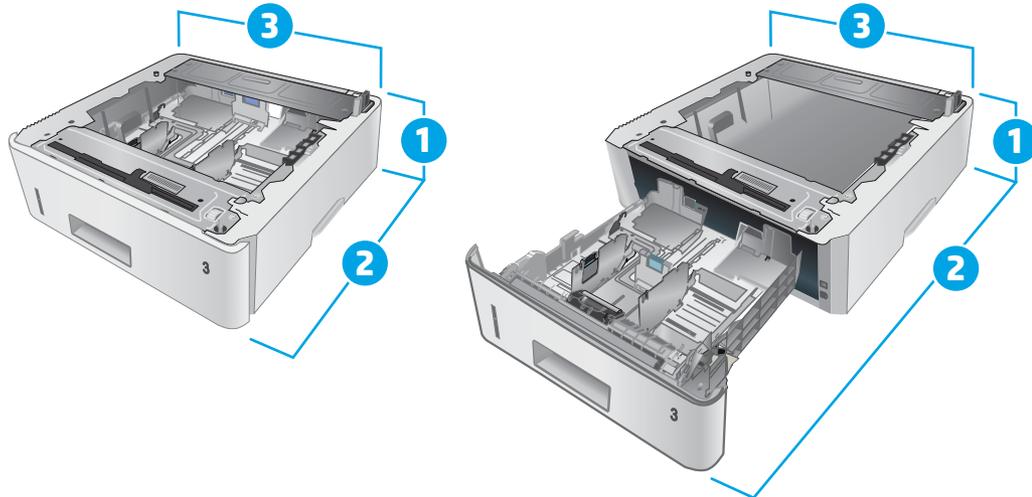
Dimensões da impressora

Figura 1-1 Dimensões para os modelos M426 e M427



	Impressora totalmente fechada	Impressora totalmente aberta
1. Altura	452 mm	577 mm
2. Profundidade	390 mm	839 mm
3. Largura	420 mm	453 mm
Peso (com os cartuchos de impressão)	13,1 kg	

Figura 1-2 Dimensões da bandeja opcional para 550 folhas



	Bandeja totalmente fechada	Bandeja totalmente aberta
1. Altura	131 mm	131 mm
2. Profundidade	357 mm	781 mm
3. Largura	381 mm	381 mm
Peso (com os cartuchos de impressão)	3,7 kg	

Figura 1-3 Dimensões da impressora com bandeja opcional para 550 folhas



	Impressora e bandeja totalmente fechadas	Impressora e bandeja totalmente abertas
1. Altura	452 mm	706 mm
2. Profundidade	390 mm	839 mm
3. Largura	420 mm	453 mm
Peso (com os cartuchos de impressão)	16,6 kg	

Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas

Consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP para obter informações atualizadas.

⚠ CUIDADO: Os requisitos de alimentação são baseados no país/região onde a impressora é vendida. Não converta as tensões de operação. Isto danifica a impressora e invalida a garantia do produto.

Intervalo operacional do ambiente

Tabela 1-1 Intervalo operacional do ambiente

Ambiente	Recomendado	Permitido
Temperatura	17,5° a 25°C	15° a 32,5°C
Umidade relativa	30% a 70% de umidade relativa (UR)	10% a 80% de UR

Configuração do hardware e instalação do software da impressora

Para instruções de configuração básica, consulte o Pôster de instalação e o Guia de primeiros passos que acompanham a impressora. Para obter instruções adicionais, acesse o suporte HP na Web.

Acesse www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP para obter ajuda completa da HP para sua impressora: Localize o seguinte suporte:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

2 Bandejas de papel

- [Carregar a Bandeja 1](#)
- [Carregar a Bandeja 2](#)
- [Carregar a Bandeja 3](#)
- [Carregar e imprimir envelopes](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

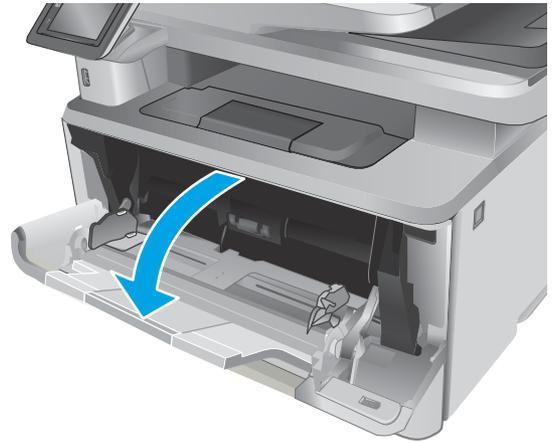
Carregar a Bandeja 1

Introdução

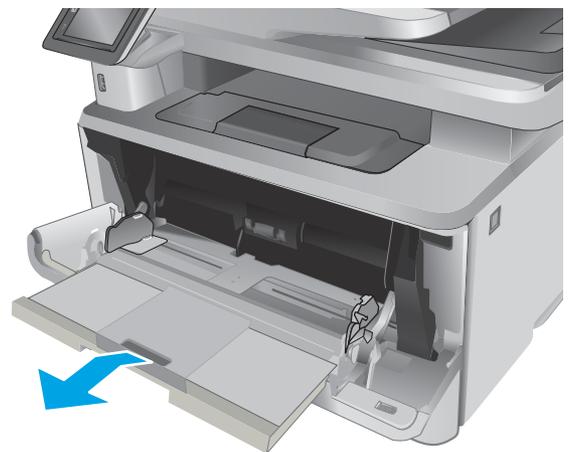
As informações a seguir descrevem como colocar papel na Bandeja 1. Essa bandeja aceita até 100 folhas de papel de 75 g/m².

⚠ CUIDADO: Para evitar atolamentos de papel, nunca adicione nem remova papel da Bandeja 1 durante a impressão.

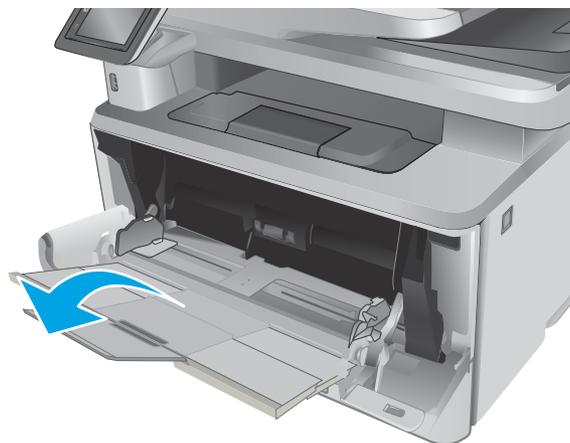
1. Abra a Bandeja 1 segurando as alças no lado direito e esquerdo da bandeja e puxando para baixo.



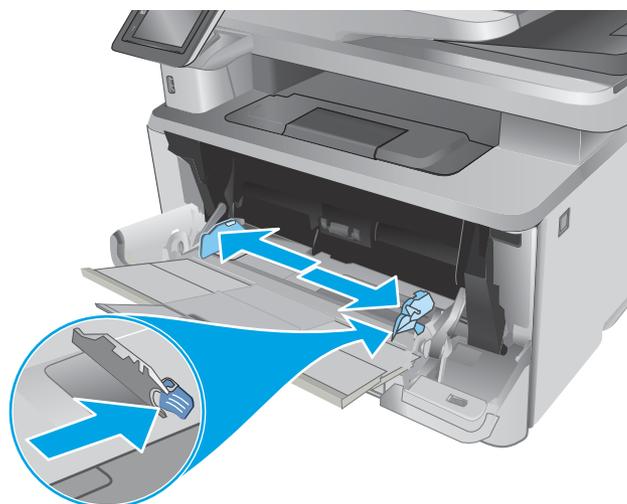
2. Puxe a extensão da bandeja.



3. Para papel longo, desdobre a extensão da bandeja para apoiar o papel.

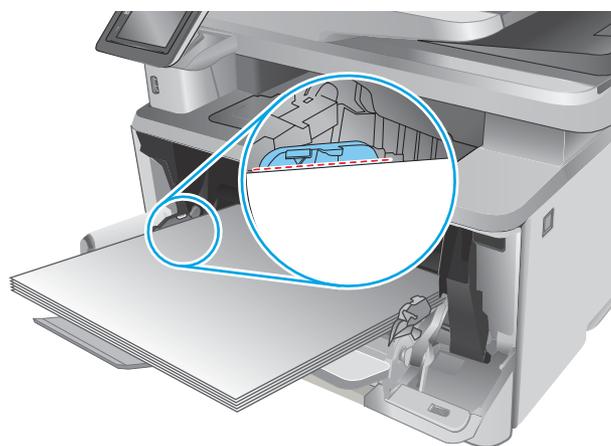


4. Pressione a lingueta para baixo na guia de papel à direita e, em seguida, abra as guias do papel para o tamanho correto.

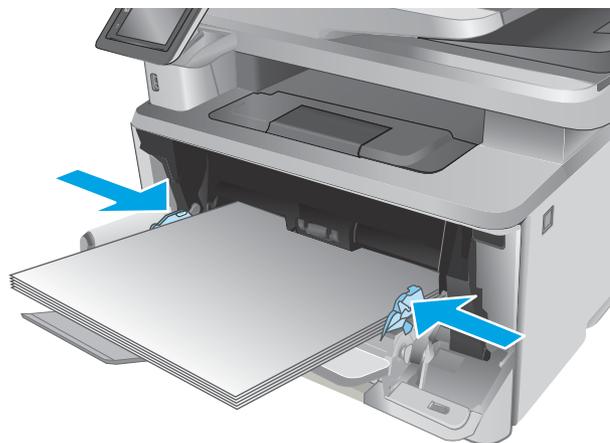


5. Carregue o papel na bandeja. Certifique-se de que o papel encaixe sob as guias e abaixo dos indicadores de altura máxima.

A orientação do papel na bandeja varia de acordo com o tamanho do papel. Para obter informações adicionais, consulte [Orientação do papel da Bandeja 1 na página 18](#).



6. Pressione a lingueta para baixo na guia de papel à direita e, em seguida, ajuste as guias de papel de forma que elas toquem levemente a pilha de papel, sem dobrar o papel.

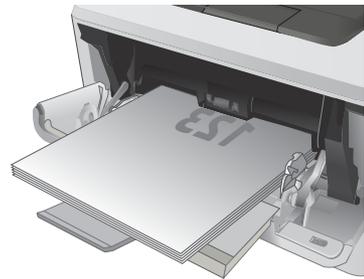
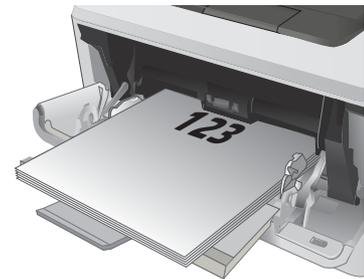


7. No computador, comece o trabalho de impressão a partir do software. O driver deve estar configurado para o tipo e tamanho corretos do papel que será impresso a partir da bandeja.

Orientação do papel da Bandeja 1

Ao usar um papel que requeira uma orientação específica, coloque-o de acordo com as informações da tabela a seguir.

Tipo de papel	Saída	Como carregar papel
Papel timbrado ou pré-impresso	Impressão de 1 lado	Face para cima Margem superior entra primeiro na impressora
Papel timbrado ou pré-impresso	Impressão frente e verso	Face para baixo Margem superior entra primeiro na impressora



Carregar a Bandeja 2

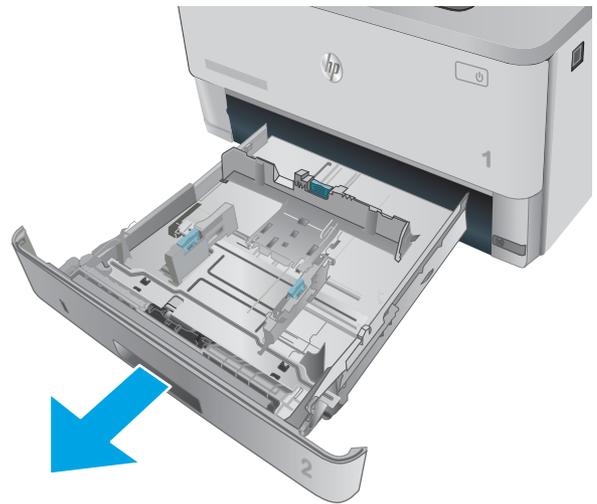
Introdução

As informações a seguir descrevem como colocar papel na Bandeja 2. Essa bandeja aceita até 250 folhas de papel de 75 g/m²²⁰.

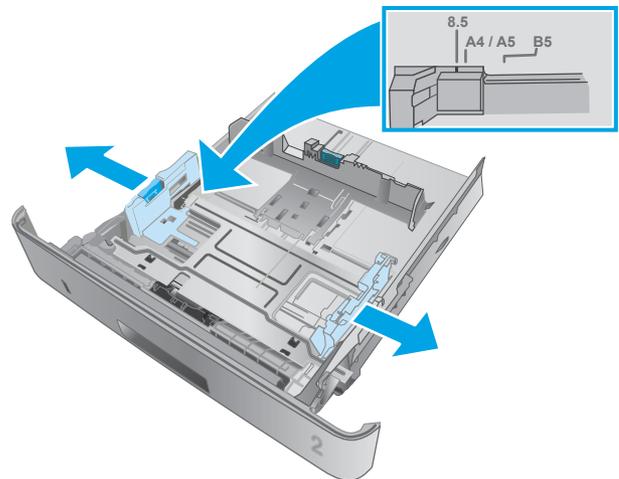
⚠ CUIDADO: Não imprima envelopes, etiquetas ou tamanhos não suportados de papel usando a Bandeja 2. Imprima esses tipos de papel usando somente a bandeja 1.

1. Puxe a bandeja para fora e levante-a um pouco para retirá-la completamente da impressora.

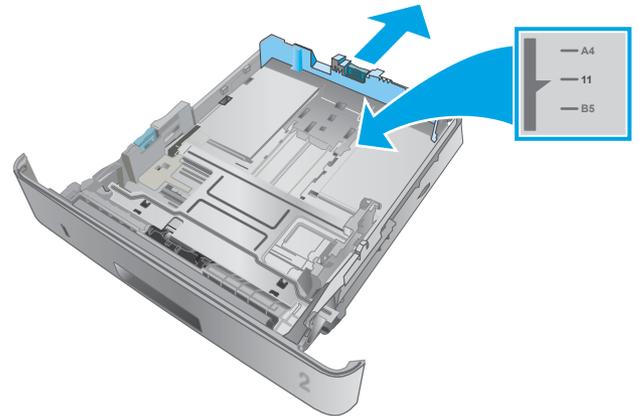
NOTA: Não abra a bandeja enquanto ela estiver em uso.



2. Ajuste a guia de largura do papel apertando a trava de ajuste e deslizando a guia à esquerda até o tamanho do papel que está sendo usado.



3. Ajuste a guia de comprimento do papel apertando a trava de ajuste e deslizando as guias até o tamanho do papel que está sendo usado.

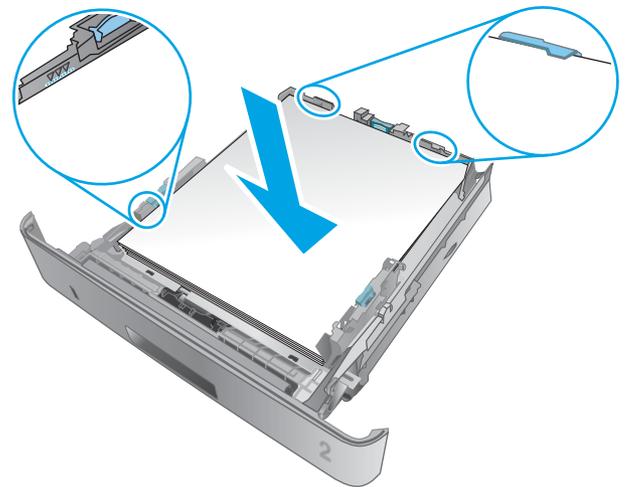


4. Carregue papel na bandeja. Para obter informações sobre como orientar o papel, consulte [Orientação do papel da Bandeja 2 na página 22](#)

NOTA: Não ajuste as guias do papel firmemente contra a pilha de papel. Ajuste-as aos recuos ou marcações na bandeja.

NOTA: Para impedir atolamentos, ajuste as guias do papel para o tamanho correto e não encha demais a bandeja. Certifique-se de que o topo da pilha esteja abaixo dos indicadores de bandeja cheia, conforme mostrado na ilustração.

NOTA: Se a bandeja não estiver ajustada corretamente, uma mensagem de erro poderá aparecer ou ocorrer obstrução do papel.



5. Deslize a bandeja para encaixá-la totalmente na impressora.



6. No computador, comece o trabalho de impressão a partir do software. O driver deve estar configurado para o tipo e tamanho corretos do papel que será impresso a partir da bandeja.

Orientação do papel da Bandeja 2

Ao usar um papel que requeira uma orientação específica, coloque-o de acordo com as informações da tabela a seguir.

Tipo de papel	Saída	Como carregar papel
Papel timbrado ou pré-impreso	Impressão de 1 lado	Face para cima Margem superior na parte frontal da bandeja
Papel timbrado ou pré-impreso	Impressão frente e verso	Face para baixo Margem superior na parte frontal da bandeja



Carregar a Bandeja 3

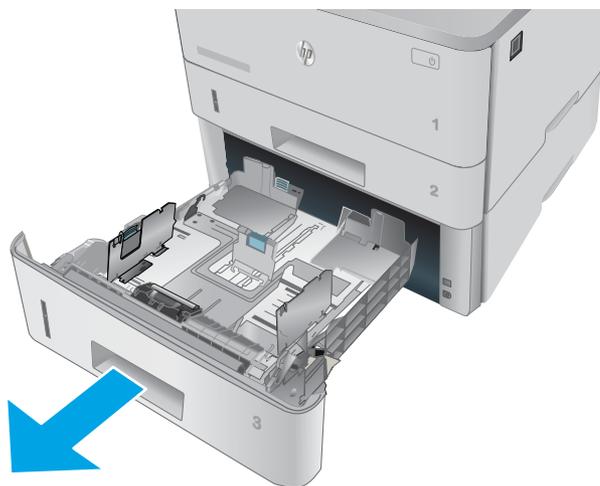
Introdução

As informações a seguir descrevem como colocar papel na Bandeja 3. Essa bandeja aceita até 550 folhas de papel de 75 g/m².

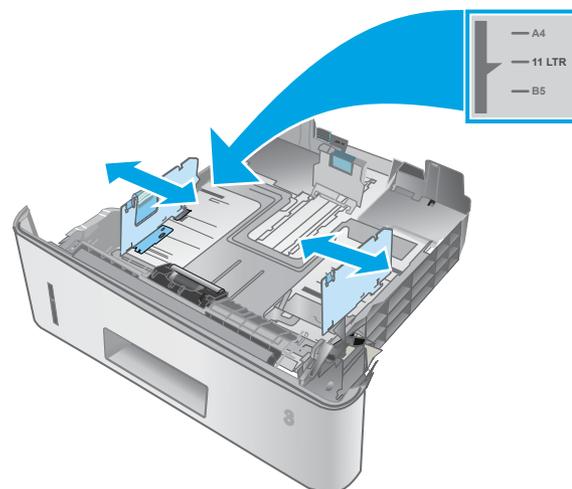
⚠ CUIDADO: Não imprima envelopes, etiquetas ou tamanhos não suportados de papel usando a Bandeja 3. Imprima esses tipos de papel usando somente a bandeja 1.

1. Puxe a bandeja para fora e levante-a um pouco para retirá-la completamente da impressora.

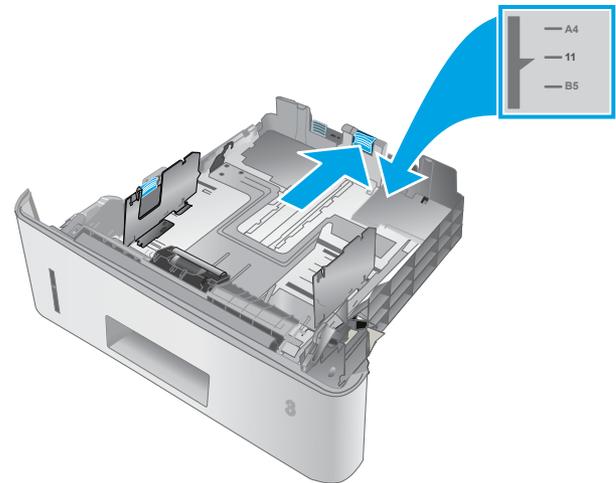
NOTA: Não abra a bandeja enquanto ela estiver em uso.



2. Ajuste a guia de largura do papel apertando a trava de ajuste e deslizando a guia à esquerda até o tamanho do papel que está sendo usado.



3. Ajuste a guia de comprimento do papel apertando a trava de ajuste e deslizando as guias até o tamanho do papel que está sendo usado.

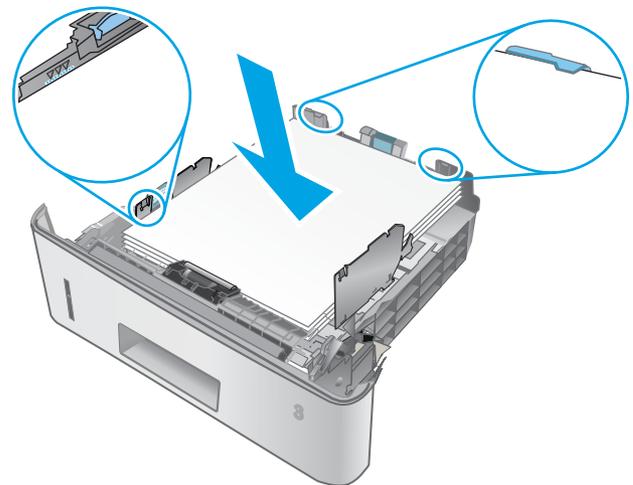


4. Carregue papel na bandeja. Para obter informações sobre como orientar o papel, consulte [Orientação do papel da Bandeja 3 na página 25](#)

NOTA: Não ajuste as guias do papel firmemente contra a pilha de papel. Ajuste-as aos recuos ou marcações na bandeja.

NOTA: Para impedir atolamentos, ajuste as guias do papel para o tamanho correto e não encha demais a bandeja. Certifique-se de que o topo da pilha esteja abaixo dos indicadores de bandeja cheia, conforme mostrado na ilustração.

NOTA: Se a bandeja não estiver ajustada corretamente, uma mensagem de erro poderá aparecer ou ocorrer obstrução do papel.



5. Deslize a bandeja para encaixá-la totalmente na impressora.



6. No computador, comece o trabalho de impressão a partir do software. O driver deve estar configurado para o tipo e tamanho corretos do papel que será impresso a partir da bandeja.

Orientação do papel da Bandeja 3

Ao usar um papel que requeira uma orientação específica, coloque-o de acordo com as informações da tabela a seguir.

Tipo de papel	Salda	Como carregar papel
Papel timbrado ou pré-impresso	Impressão de 1 lado	Face para cima Margem superior na parte frontal da bandeja
Papel timbrado ou pré-impresso	Impressão frente e verso	Face para baixo Margem superior na parte frontal da bandeja



Carregar e imprimir envelopes

Introdução

As informações a seguir descrevem como carregar e imprimir envelopes. Use somente a Bandeja 1 para imprimir em envelopes. A Bandeja 1 suporta até 10 envelopes.

Para imprimir envelopes usando a opção de alimentação manual, siga estas etapas para selecionar as configurações corretas no driver de impressão e, em seguida, carregue os envelopes na bandeja depois de enviar o trabalho de impressão para a impressora.

Imprimir envelopes

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora na lista de impressoras e, em seguida, clique ou toque no botão **Propriedades** ou **Preferências** para abrir o driver de impressão.

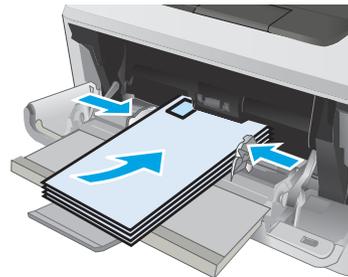
 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com programas de software diferentes.

 **NOTA:** Para acessar esses recursos da tela Inicial do Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos, Impressora** e, em seguida, selecione a impressora.

3. Clique ou toque na guia **Papel/Qualidade**.
4. Na lista suspensa **Tamanho do papel**, selecione o tamanho correto dos envelopes.
5. Na lista suspensa **Tipo de papel**, selecione **Envelope**.
6. Na lista suspensa **Fonte de papel**, selecione **Alimentação manual**.
7. Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**.
8. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Orientação de envelopes

Carregue envelopes na bandeja 1 voltados para cima, com a extremidade de postagem curta voltada para a impressora.



3 Suprimentos, acessórios e peças

- [Solicitar suprimentos, acessórios e peças](#)
- [Substituir o cartucho de toner](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Solicitar suprimentos, acessórios e peças

Pedidos

Pedidos de suprimentos e papel	www.hp.com/go/suresupply
Solicite sempre peças ou acessórios HP originais	www.hp.com/buy/parts
Peça por meio de provedores de serviço ou suporte	Entre em contato com um fornecedor autorizado de assistência técnica ou suporte HP.
Pedir usando o servidor da Web incorporado HP (EWS)	Para acessar, de um navegador da web compatível, digite o endereço IP ou o nome do host no campo de endereço/URL. O EWS contém um link para o site HP SureSupply, que fornece opções para a compra de suprimentos originais da HP.

Suprimentos e acessórios

Item	Descrição	Número do cartucho	Número de peça
Suprimentos			
Cartucho de toner preto original HP 26A LaserJet	Cartucho de toner preto de capacidade padrão para substituição	26A	CF226A
NOTA:	Somente nos modelos M426		
Cartucho de toner preto original HP 28A LaserJet	Cartucho de toner preto de capacidade padrão para substituição	28A	CF228A
NOTA:	Somente nos modelos M427		
Cartucho de toner preto original de alta capacidade HP 26X LaserJet	Cartucho de toner preto de alta capacidade para substituição	26X	CF226X
NOTA:	Somente nos modelos M426		
Cartucho de toner preto original de alta capacidade HP 28X LaserJet	Cartucho de toner preto de alta capacidade para substituição	28X	CF228X
NOTA:	Somente nos modelos M427		
Acessórios			
Alimentador de papel 1 x 550 da HP LaserJet	Alimentador de papel para 550 folhas (Bandeja 3 opcional)	Não aplicável	rm2-5413-000CN

Peças para reparos e reposição por parte do cliente

As peças CSR para autorreparo pelo cliente estão disponíveis para muitas impressoras HP LaserJet para reduzir o tempo de reparo. Para obter mais informações sobre o programa CSR e suas vantagens, acesse www.hp.com/go/csr-support e www.hp.com/go/csr-faq.

Peças de substituição originais da HP podem ser solicitadas em www.hp.com/buy/parts ou entrando em contato com o serviço ou provedor autorizado HP. Ao realizar a solicitação, um dos seguintes itens será necessário: número da peça, número de série (encontrado na parte traseira da impressora), número ou nome da impressora.

- As peças listadas como de auto-substituição **Obrigatória** devem ser instaladas pelo cliente, a menos que o cliente queira pagar uma equipe de serviço da HP para executar o serviço. Para essas peças, o suporte no local ou o retorno para o depósito não é fornecido, de acordo com a garantia de sua impressora HP.
- As peças listadas como de auto-substituição **Opcional** poderão ser instaladas pela equipe de serviço da HP mediante solicitação, sem custo adicional, durante o período de garantia da impressora.

Item	Descrição	Opções de auto-substituição	Número de peça
Cilindro da bandeja multifuncional	Bandeja multifuncional de substituição	Obrigatória	RL2-0656-000CN
Bandeja de entrada de 250 folhas	Cassete de substituição para Bandeja 2	Obrigatória	RM2-5392-000CN
Alimentador de papel 1 x 550 da HP LaserJet	Alimentador de papel para 550 folhas (Bandeja 3 opcional)	Obrigatória	rm2-5413-000CN
Conjunto de cilindros de coleta da Bandeja 2	Cilindros de coleta sobressalentes da Bandeja 2	Obrigatória	RM2-5452-000CN
Conjunto de cilindros de coleta da Bandeja 3	Cilindros de coleta sobressalentes da Bandeja 3	Obrigatória	RM2-57412-000CN
Conjunto de cilindros de separação da bandeja 2	Cilindros de separação sobressalentes da Bandeja 2	Obrigatória	RM2-5397-000CN
Conjunto de cilindros de separação da bandeja 3	Cilindros de separação sobressalentes da Bandeja 3	Obrigatória	RM2-5745-000CN

Substituir o cartucho de toner

- [Introdução](#)
- [Informações do cartucho de toner](#)
- [Remover e recolocar o cartucho de toner](#)

Introdução

As seguintes informações fornecem detalhes sobre os cartuchos do toner da impressora, incluindo instruções sobre como substituí-los.

Informações do cartucho de toner

A impressora indica quando o nível do cartucho de toner está baixo ou muito baixo. A vida útil real restante do cartucho de toner pode variar. É recomendável ter um cartucho de impressão para substituição disponível para instalação quando a qualidade de impressão não estiver mais satisfatória.

Continue imprimindo com o cartucho atual até que a redistribuição do toner não produza mais uma qualidade de impressão aceitável. Para redistribuir o toner, remova o cartucho do toner da impressora e agite-o levemente para trás e para frente sobre seu eixo horizontal. Para uma representação gráfica, consulte as instruções de substituição do cartucho. Reinsira o cartucho do toner na impressora e feche a tampa.

Para adquirir cartuchos ou verificar a compatibilidade dos cartuchos com a impressora, acesse o HP SureSupply em www.hp.com/go/suresupply. Vá até o canto inferior da página e verifique se o país/região está correto.

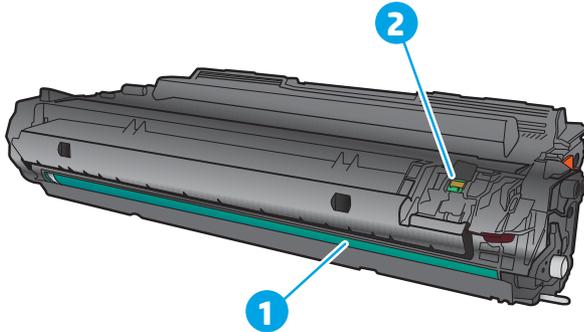
Capacidade	Descrição	Número do cartucho	Número de peça
Cartucho de toner preto original HP 26A LaserJet NOTA: Somente nos modelos M426	Cartucho de toner preto de capacidade padrão para substituição	26A	CF226A
Cartucho de toner preto original HP 28A LaserJet NOTA: Somente nos modelos M427	Cartucho de toner preto de capacidade padrão para substituição	28A	CF228A
Cartucho de toner original preto de alta capacidade HP 26X LaserJet NOTA: Somente nos modelos M426	Cartucho de toner preto de alta capacidade para substituição	26X	CF226X
Cartucho de toner preto original de alta capacidade HP 28X LaserJet NOTA: Somente nos modelos M427	Cartucho de toner preto de alta capacidade para substituição	28X	CF228X

 **NOTA:** Os cartuchos de toner de alta capacidade contêm mais toner que os cartuchos padrão para um maior fluxo de página. Para obter mais informações, acesse www.hp.com/go/learnaboutesupplies.

Não retire o cartucho de toner de sua embalagem até o momento de usá-lo.

⚠ CUIDADO: Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Cubra o tambor de imagens verde se o cartucho de toner tiver de ser removido da impressora durante um período prolongado.

A ilustração a seguir mostra os componentes do cartucho de toner.



1 Tambor de imagens

CUIDADO: Não toque no tambor de imagem. As impressões digitais podem causar problemas de qualidade de impressão.

2 Chip de memória

⚠ CUIDADO: Caso caia toner em suas roupas, limpe com um pano seco e lave a roupa em água fria. Água quente irá fixar o toner ao tecido.

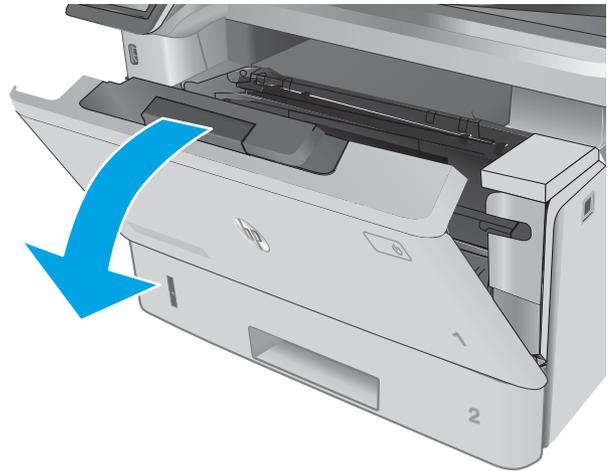
📋 NOTA: Informações sobre a reciclagem de cartuchos de toner usados estão na caixa do cartucho.

Remover e recolocar o cartucho de toner

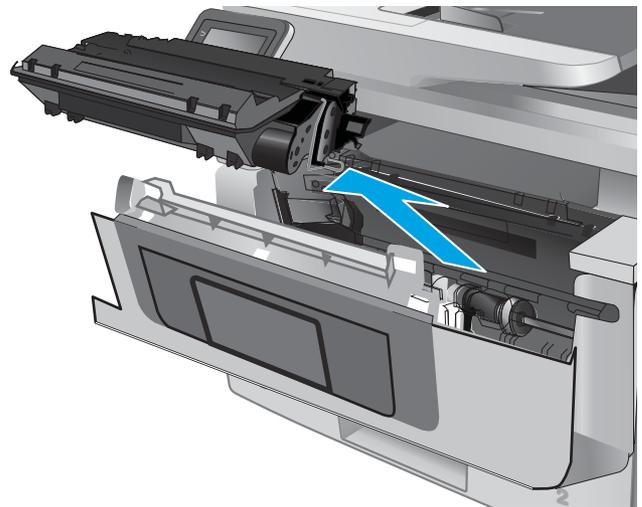
1. Pressione o botão de liberação da porta frontal.



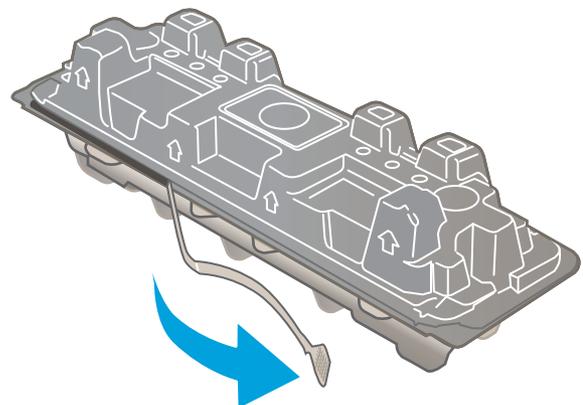
2. Abra a porta frontal.



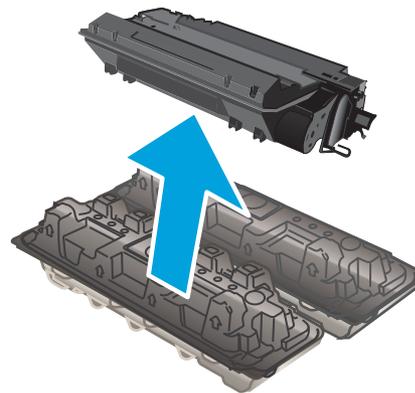
3. Remova o cartucho do toner usado da impressora.



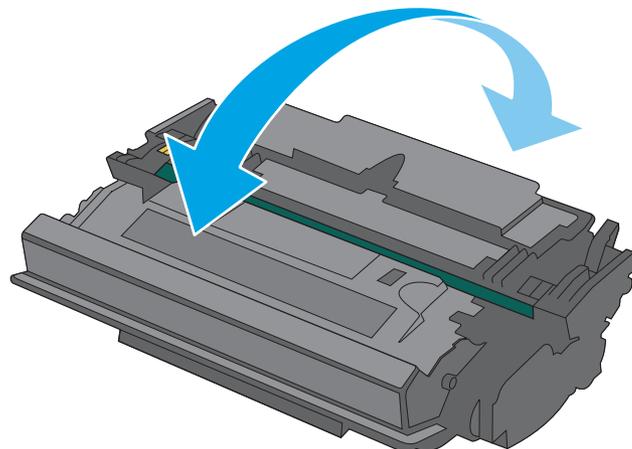
4. Remova da caixa o pacote do novo cartucho de toner e puxe a lingueta de liberação da embalagem.



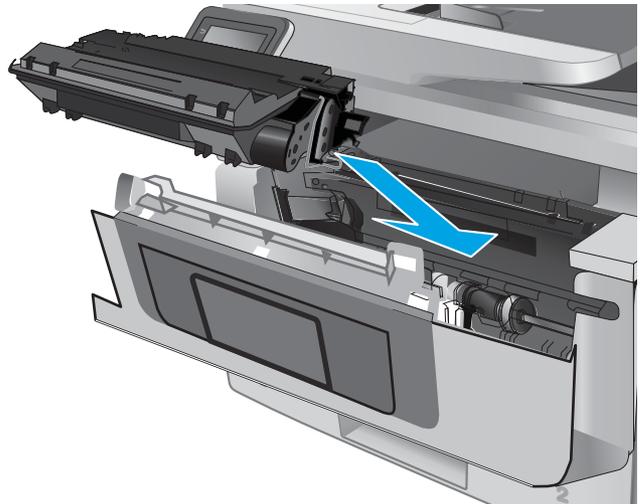
5. Remova o cartucho de toner da embalagem aberta. Coloque o cartucho de toner usado na embalagem para reciclagem.



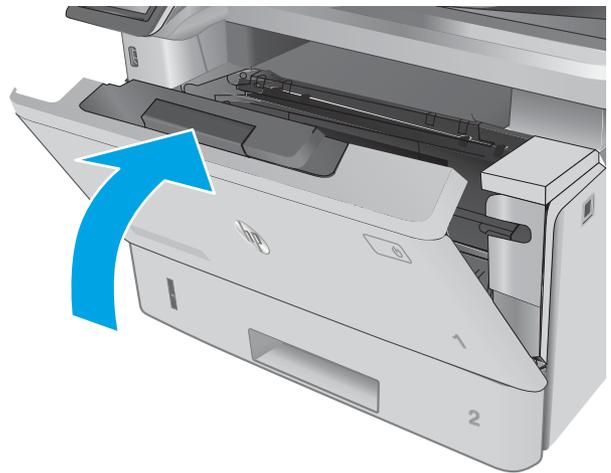
6. Segure ambos os lados do cartucho de toner e agite para cima e para baixo 5-6 vezes.



7. Alinhe o cartucho de toner com os trilhos no interior da impressora e instale o cartucho até encaixá-lo completamente.



8. Feche a porta frontal.



4 Impressão

- [Tarefas de impressão \(Windows\)](#)
- [Tarefas de impressão \(OS X\)](#)
- [Armazenar trabalhos de impressão no produto mais tarde ou imprimir de modo privado](#)
- [Impressão móvel](#)
- [Utilizar a impressão via USB](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Tarefas de impressão (Windows)

Como imprimir (Windows)

O procedimento a seguir descreve o processo básico de impressão no Windows.

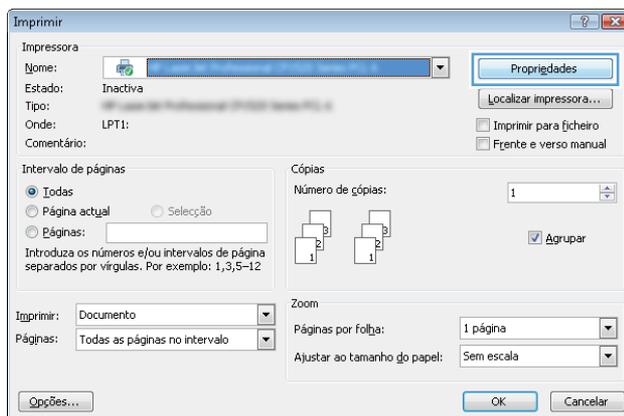
1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora na lista de impressoras. Para alterar as configurações, clique ou toque no botão **Propriedades** ou **Preferências** para abrir o driver da impressora.

 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com os softwares utilizados.

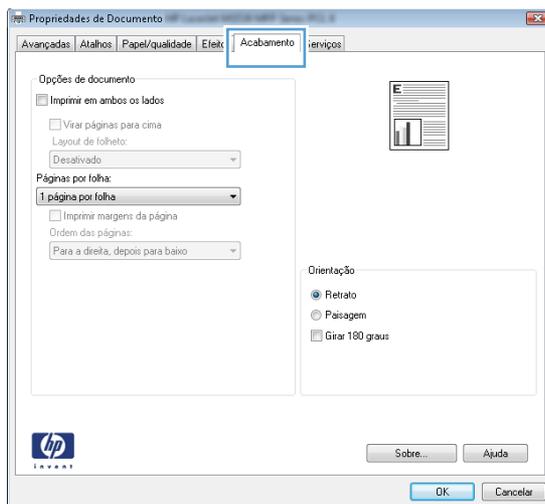
 **NOTA:** Para acessar esses recursos em um aplicativo de tela Inicial do Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos**, **Imprimir** e, em seguida, selecione a impressora.

 **NOTA:** Para obter mais informações, clique no botão Ajuda (?) no driver de impressão.

 **NOTA:** O driver de impressão pode ter aparência diferente da exibida aqui, mas as etapas são as mesmas.



3. Clique ou toque nas guias do driver de impressão para configurar as opções disponíveis. Por exemplo, configure a orientação do papel na guia **Acabamento** e a fonte, o tipo e o tamanho do papel e os ajustes de qualidade na guia **Papel/qualidade**.



4. Clique ou toque no botão **OK** para voltar para a caixa de diálogo **Imprimir**. Selecione o número de cópias a serem impressas a partir dessa tela.
5. Clique ou toque no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Imprimir automaticamente nos dois lados (Windows)

Use este procedimento para impressoras que tenham um duplexador automático instalado. Se a impressora não tiver um duplexador automático instalado ou se desejar imprimir em tipos de papel não compatíveis com o duplexador, é possível imprimir manualmente em ambos os lados.

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora na lista de impressoras e, em seguida, clique ou toque no botão **Propriedades** ou **Preferências** para abrir o driver de impressão.

 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com os softwares utilizados.

 **NOTA:** Para acessar esses recursos em um aplicativo de tela Inicial do Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos, Imprimir** e, em seguida, selecione a impressora.

3. Clique ou toque na guia **Acabamento**.
4. Marque a caixa de seleção **Imprimir em ambos os lados**. Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**.
5. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Imprimir manualmente nos dois lados (Windows)

Use este procedimento para impressoras que não tenham um duplexador automático instalado ou para imprimir em papel que o duplexador não suporta.

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora na lista de impressoras e, em seguida, clique ou toque no botão **Propriedades** ou **Preferências** para abrir o driver de impressão.

 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com programas de software diferentes.

 **NOTA:** Para acessar esses recursos em um aplicativo de tela Inicial do Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos, Imprimir** e, em seguida, selecione a impressora.

3. Clique ou toque na guia **Acabamento**.
4. Marque a caixa de seleção **Imprimir em ambos os lados (manualmente)**. Clique no botão **OK** para imprimir o primeiro lado do trabalho.
5. Recupere a pilha impressa do compartimento de saída e coloque-a na Bandeja 1.
6. Se solicitado, toque no botão apropriado do painel de controle para continuar.

Imprimir múltiplas páginas por folha (Windows)

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora na lista de impressoras e, em seguida, clique ou toque no botão **Propriedades** ou **Preferências** para abrir o driver de impressão.

 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com os softwares utilizados.

 **NOTA:** Para acessar esses recursos em um aplicativo de tela Inicial do Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos, Imprimir** e, em seguida, selecione a impressora.

3. Clique ou toque na guia **Acabamento**.
4. Selecione o número de páginas por folha na lista suspensa **Páginas por folha**.
5. Selecione a opção correta **Imprimir bordas da página, Ordem das páginas e Orientação**. Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**.
6. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Selecionar o tipo de papel (Windows)

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora na lista de impressoras e, em seguida, clique ou toque no botão **Propriedades** ou **Preferências** para abrir o driver de impressão.

 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com os softwares utilizados.

 **NOTA:** Para acessar esses recursos em um aplicativo de tela Inicial do Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos, Imprimir** e, em seguida, selecione a impressora.

3. Clique ou toque na guia **Papel/Qualidade**.
4. A partir da lista suspensa **Tipo de papel**, clique na opção **Mais...**
5. Amplie a lista de opções **O tipo é:** opções.
6. Expanda a categoria de tipos de papel que melhor descreve o seu papel.
7. Selecione a opção para o tipo de papel que você está usando e clique no botão **OK**.
8. Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Se for necessário configurar a bandeja, uma mensagem de configuração será exibida no painel de controle da impressora.

9. Carregue a bandeja com o papel do tipo e do tamanho especificado e feche-a.
10. Toque no botão **OK** para aceitar o tamanho e o tipo detectados ou toque no botão **Modificar** para escolher um tipo ou tamanho de papel diferente.
11. Selecione o tipo e o tamanho corretos e toque no botão **OK**.

Tarefas adicionais de impressão

Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

As instruções estão disponíveis para execução de tarefas de impressão específicas, como:

- Criar e usar atalhos ou predefinições de impressão
- Selecionar o tamanho do papel ou usar um tamanho de papel personalizado
- Selecionar a orientação da página
- Criar um livreto
- Dimensionar um documento conforme o tamanho do papel selecionado
- Imprimir a primeira ou a última página do documento em um papel diferente
- Imprimir marcas em um documento

Tarefas de impressão (OS X)

Como imprimir (OS X)

O procedimento a seguir descreve o processo básico de impressão para o OS X.

1. Clique no menu **Arquivo** e na opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora.
3. Clique em **Mostrar detalhes** ou em **Cópias e páginas** e, em seguida, selecione outros menus para ajustar as configurações de impressão.

 **NOTA:** O nome do item varia de acordo com programas de software diferentes.

4. Clique no botão **Imprimir**.

Imprimir automaticamente nos dois lados (OS X)

 **NOTA:** Essa informação aplica-se às impressoras que têm um duplexador automático.

 **NOTA:** Esse recurso está disponível se você instalar o driver de impressão da HP. Ele pode não estar disponível se você estiver utilizando o AirPrint.

1. Clique no menu **Arquivo** e na opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora.
3. Clique em **Mostrar detalhes** ou em **Cópias e páginas** e, em seguida, clique no menu **Layout**.

 **NOTA:** O nome do item varia de acordo com programas de software diferentes.

4. Selecione uma opção de encadernação na lista suspensa **Frente e verso**.
5. Clique no botão **Imprimir**.

Imprimir manualmente nos dois lados (OS X)

 **NOTA:** Esse recurso está disponível se você instalar o driver de impressão da HP. Ele pode não estar disponível se você estiver utilizando o AirPrint.

1. Clique no menu **Arquivo** e na opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora.
3. Clique em **Mostrar detalhes** ou em **Cópias e páginas** e, em seguida, clique no menu **Duplexação manual**.

 **NOTA:** O nome do item varia de acordo com programas de software diferentes.

4. Clique na caixa **Dúplex manual** e selecione uma opção de encadernação.
5. Clique no botão **Imprimir**.
6. Na impressora, retire qualquer papel em branco que estiver na Bandeja 1.

7. Retire a pilha impressa do compartimento de saída e coloque-a com o lado impresso voltado para baixo na bandeja de entrada.
8. Se solicitado, toque no botão apropriado do painel de controle para continuar.

Imprimir múltiplas páginas por folha (OS X)

1. Clique no menu **Arquivo** e na opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora.
3. Clique em **Mostrar detalhes** ou em **Cópias e páginas** e, em seguida, clique no menu **Layout**.

 **NOTA:** O nome do item varia de acordo com programas de software diferentes.

4. Na lista suspensa **Páginas por folha**, selecione o número de páginas que você deseja imprimir em cada folha.
5. Na área **Direção do layout**, selecione a ordem e posicionamento das páginas na folha.
6. No menu **Bordas**, selecione o tipo de borda que você deseja imprimir em torno de cada página da folha.
7. Clique no botão **Imprimir**.

Selecione o tipo de papel (OS X)

1. Clique no menu **Arquivo** e na opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora.
3. Clique em **Mostrar detalhes** ou em **Cópias e páginas** e, em seguida, clique no menu **Mídia e qualidade** ou **Papel/Qualidade**.

 **NOTA:** O nome do item varia de acordo com programas de software diferentes.

4. Selecione as opções **Mídia e qualidade** ou **Papel/qualidade**.

 **NOTA:** Esta lista contém o conjunto mestre de opções disponíveis. Algumas opções não estão disponíveis em todas as impressoras.

- **Tipo de mídia:** Selecione a opção para o tipo de papel do trabalho de impressão.
 - **Qualidade de impressão:** Selecione o nível de resolução do trabalho de impressão.
 - **Impressão borda a borda:** Selecione essa opção para imprimir próximo às bordas do papel.
 - **EconoMode:** Selecione essa opção para economizar o toner ao imprimir rascunhos de documentos.
5. Clique no botão **Imprimir**.

Tarefas adicionais de impressão

Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

As instruções estão disponíveis para execução de tarefas de impressão específicas, como:

- Criar e usar atalhos ou predefinições de impressão
- Selecionar o tamanho do papel ou usar um tamanho de papel personalizado

- Selecionar a orientação da página
- Criar um livreto
- Dimensionar um documento conforme o tamanho do papel selecionado
- Imprimir a primeira ou a última página do documento em um papel diferente
- Imprimir marcas em um documento

Armazenar trabalhos de impressão no produto mais tarde ou imprimir de modo privado

- [Introdução](#)
- [Antes de começar](#)
- [Configurar a impressora para armazenamento de trabalhos](#)
- [Criar um trabalho armazenado \(Windows\)](#)
- [Imprimir um trabalho armazenado](#)
- [Excluir um trabalho armazenado](#)

Introdução

Esta seção apresenta os procedimentos para criar e imprimir documentos armazenados na impressora. Esses trabalhos podem ser impressos em uma hora posterior ou impressos em modo privado.

Antes de começar

O recurso de armazenamento de trabalhos tem os seguintes requisitos:

- Uma unidade flash USB 2.0 dedicada com espaço livre de, no mínimo, 16 GB deve ser instalada na USB traseira do host. Essa unidade flash USB guarda os trabalhos armazenados enviados à impressora. Remover essa unidade flash USB da impressora desativa o recurso de armazenamento de trabalhos.
- Se você estiver usando um HP Universal Print Driver (UPD), deverá usar o UPD versão 5.9.0 ou superior.

Configurar a impressora para armazenamento de trabalhos

Conclua os seguintes processos para ativar o recurso de armazenamento de trabalhos da impressora.

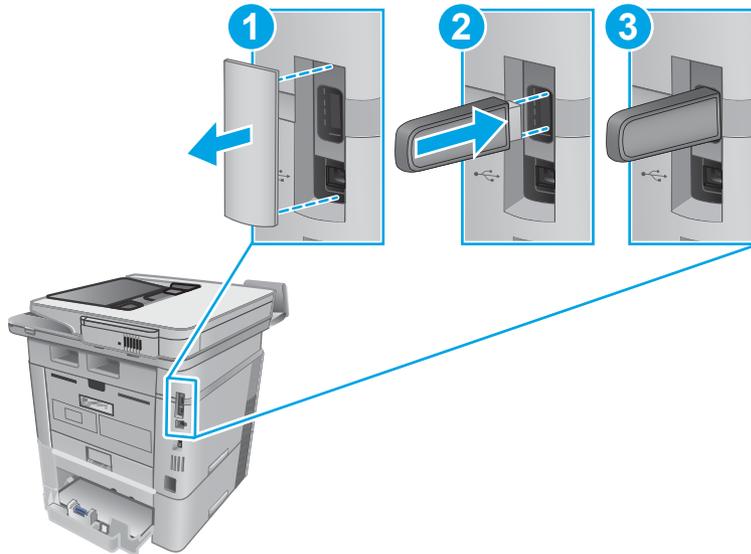
Etapa 1: Instalar uma unidade flash USB

1. Localize a porta USB traseira.

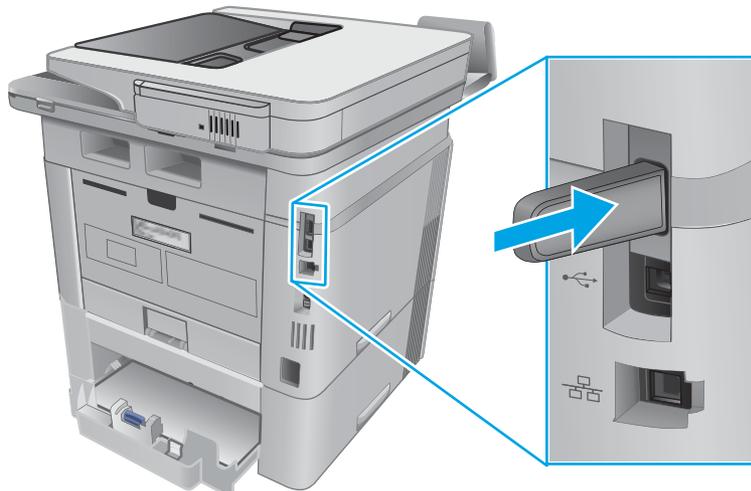


NOTA: Em alguns modelos, a porta USB traseira está coberta. Remova a tampa da porta USB traseira antes de prosseguir.

2. Instale a unidade flash USB na porta USB traseira.



 **NOTA:** Os modelos M402d e M403d não têm uma porta USB traseira.



O painel de controle exibe uma mensagem **A unidade USB será formatada.**

3. Selecione **OK** para concluir o processo.

Etapa dois: Atualizar o driver de impressão

Atualizar o driver de impressão no Windows

1. Clique no botão **Iniciar** e em **Dispositivos e impressoras**.
2. Clique com o botão direito no nome da impressora HP e selecione **Propriedades da impressora**.
3. Na caixa de diálogo **Propriedades**, selecione a guia **Configurações do dispositivo**.
4. Selecione **Atualizar agora** e clique em **OK**. O driver de impressão é atualizado.

O driver de impressão atualizado incluirá a guia **Armazenamento de trabalho**.

Acessar recursos de armazenamento de trabalhos em sistemas operacionais Windows legados

Para acessar os recursos de armazenamento de trabalhos nos sistemas operacionais Windows legados, como Windows XP ou Vista, conclua as etapas a seguir:

1. Clique no botão **Iniciar** e depois abra o **Painel de controle**.
2. Selecione **Impressoras e aparelhos de fax**, clique com o botão direito no nome da impressora HP e selecione **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Gerenciador de dispositivos**.
4. Em **Opções instaláveis**, mude a **Configuração automática** de **Desligado** para **Atualizar agora**, depois clique em **OK**. Aguarde até que a validação de impressora seja concluída.

Criar um trabalho armazenado (Windows)

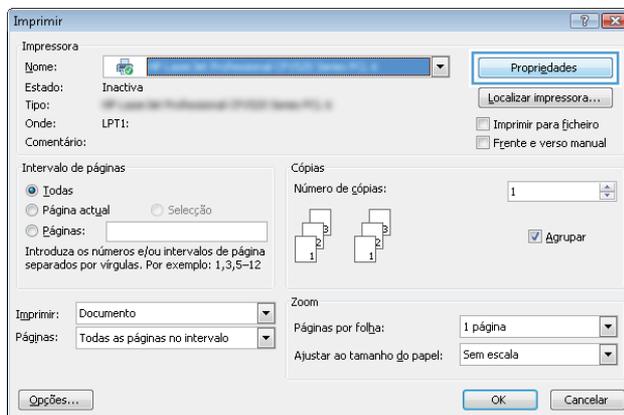
Armazenar trabalhos na impressora para impressão particular ou posterior.

 **NOTA:** O driver de impressão pode ter aparência diferente da exibida aqui, mas as etapas são as mesmas.

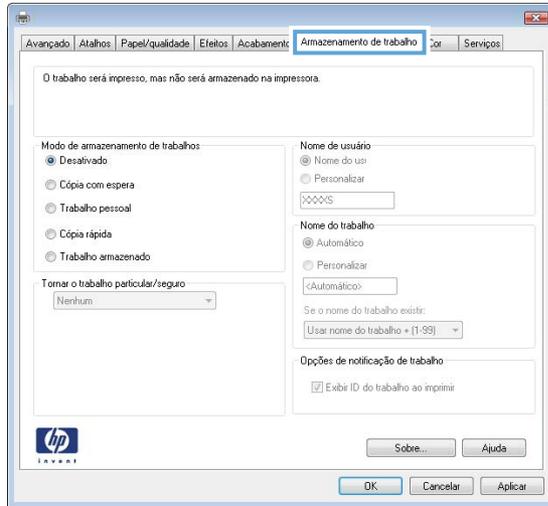
1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora a partir da lista de impressoras e selecione **Propriedades** ou **Preferências** (o nome varia de acordo com o software).

 **NOTA:** O nome do botão varia de acordo com os softwares utilizados.

 **NOTA:** Para acessar esses recursos da tela inicial do aplicativo para Windows 8 ou 8.1, selecione **Dispositivos, Impressora** e, em seguida, selecione a impressora.



- Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.



- Selecione a opção **Modo de armazenamento de trabalho**.

Modo	Descrição	Protegido por PIN	Exclusão de trabalho
Cópia com espera	Imprima a primeira página de um documento para verificar a qualidade de impressão e, em seguida, imprima o restante do documento a partir do painel de controle da impressora.	Não	Automaticamente após o trabalho ser impresso ou quando o trabalho atingir o limite de retenção.
Trabalho pessoal	O trabalho só será impresso quando alguém o solicitar no painel de controle da impressora.	Sim (opcional)	Automaticamente após o trabalho ser impresso ou quando o trabalho atingir o limite de retenção.
Cópia rápida	Imprima o número de cópias solicitado de um trabalho e depois armazene uma cópia do trabalho na memória da impressora para poder imprimi-lo novamente mais tarde.	Não	Manualmente
Trabalho armazenado	Armazene um trabalho na impressora e permita que outros usuários imprimam o trabalho a qualquer momento.	Sim (opcional)	Manualmente

- Para utilizar um nome de usuário ou de trabalho personalizado, clique no botão **Personalizar** e digite o nome do usuário ou do trabalho.

Selecione a opção a ser usada se outro trabalho armazenado já tiver este nome.

- **Usar nome do trabalho + (1 a 99):** Agregue um número exclusivo no final do nome do trabalho.
- **Substituir arquivo existente:** Substitua o trabalho armazenado existente pelo novo.

- Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Imprimir um trabalho armazenado

Use o procedimento a seguir para imprimir um trabalho que está armazenado na memória do produto.

1. Na tela inicial no painel de controle da impressora, selecione o menu **Trabalhos**. Toque no ícone **Trabalhos**  para abrir o menu.
2. Na lista de **Pastas de trabalho**, selecione um nome de usuário. Exibe uma lista de trabalhos armazenados com esse nome de usuário.
3. Selecione o nome do trabalho. Se o trabalho for particular ou estiver criptografado, insira o PIN ou a senha.
4. Para ajustar o número de cópias, toque em **Cópias**, digite o número de cópias e, em seguida, toque em **OK**.
5. Toque em **Imprimir** para imprimir o trabalho.

Excluir um trabalho armazenado

Quando você envia um trabalho armazenado para a memória da impressora, esta sobrescreve todos os trabalhos anteriores que tiverem o mesmo nome e forem do mesmo usuário. Se a memória da impressora estiver cheia, o painel de controle exibe uma mensagem **Sem memória** e os trabalhos armazenados existentes devem ser excluídos para que seja possível armazenar outros trabalhos de impressão.

Use este procedimento para excluir um trabalho armazenado na memória da impressora.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu **Trabalhos** aparecer. Toque no ícone **Trabalhos**  para abrir o menu.
2. Na lista de **Pastas de trabalho**, selecione um nome de usuário. Exibe uma lista de trabalhos armazenados com esse nome de usuário.
3. Selecione o nome do trabalho. Se o trabalho for particular ou estiver criptografado, insira o PIN ou a senha.
4. Selecione **Excluir** e, em seguida, **OK** para excluir o trabalho.

Impressão móvel

Introdução

A HP oferece várias soluções móveis e ePrint para possibilitar impressões fáceis em uma impressora HP a partir de um notebook, tablet, smartphone ou outro dispositivo móvel. Para ver a lista completa e determinar a melhor opção, acesse www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (somente em inglês).

- [Impressão Wi-Fi Direct e NFC \(somente modelos wireless\)](#)
- [HP ePrint via email](#)
- [Software HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [Impressão integrada para Android](#)

Impressão Wi-Fi Direct e NFC (somente modelos wireless)

A impressão por Wi-Fi Direct e NFC (Near Field Communication) habilita dispositivos (móveis) com recursos Wi-Fi a realizarem conexão pela rede sem fio com a impressora sem usar um roteador sem fio.

O Wi-Fi Direct e a NFC possibilitam imprimir a partir de um dispositivo sem fio móvel sem precisar de uma conexão a uma rede ou à Internet. Os recursos NFC permitem a conexão fácil um-para-um para dispositivos móveis usando o toque de dispositivo-para-dispositivo.



NOTA: No momento, alguns sistemas operacionais móveis não são compatíveis com o Wi-Fi Direct e NFC.

Use o **Wi-Fi Direct** para imprimir via conexão sem fio conteúdo dos seguintes dispositivos:

- Dispositivos móveis Android compatíveis com a solução de impressão incorporada Android.

Para obter mais informações sobre a impressão Wi-Fi Direct, acesse www.hp.com/go/wirelessprinting.

Os recursos NFC e Wi-Fi Direct podem ser ativados ou desativados no painel de controle da impressora.

Ativar ou desativar o Wi-Fi Direct

Os recursos do Wi-Fi Direct devem ser habilitados primeiro no painel de controle da impressora.

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, selecione o botão Connection Information (Informações de conexão) .
2. Abra os seguintes menus:
 - [Wi-Fi Direct](#)
 - [Configurações](#)
 - [On/Off \(Ligar/desligar\)](#)
3. Toque no item do menu [On](#). Toque no botão [Off](#) (Desativar) para desativar a impressão Wi-Fi Direct.

 **NOTA:** Em ambientes em que mais de um modelo da mesma impressora estiver instalado, pode ser útil para fornecer a cada impressora um Wi-Fi mais exclusivo para facilitar a identificação da impressora para impressão Wi-Fi Wireless Direct. O nome do Wi-Fi Direct também está disponível ao tocar no ícone Informações de conexão  /  na tela inicial no painel de controle da impressora e no ícone do Wi-Fi Direct.

Siga este procedimento para alterar o nome do Wi-Fi Direct da impressora usando o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP:

Etapa um: Abrir o Servidor Web incorporado HP

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Informações da conexão  / , em **Conectado à rede**  ou em **Rede Wi-fi ativada**  para exibir o endereço IP ou o nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.



Se o navegador exibir a mensagem **Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site** ao tentar abrir o EWS, clique em **Continuar neste site (não recomendado)**.

 **NOTA:** Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

Etapa dois: Alterar o nome Wi-Fi da impressora

1. Clique na guia **Redes**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Configuração de Wi-Fi Direct**.
3. No campo **Nome do Direct Wi-Fi**, insira o novo nome.
4. Clique em **Aplicar**.

HP ePrint via email

Use o HP ePrint para imprimir documentos enviando-os como um anexo de e-mail para o endereço de e-mail da impressora, de qualquer dispositivo habilitado para e-mail.

 **NOTA:** A impressora pode necessitar de atualização de firmware para usar esse recurso.

Para usar o HP ePrint, a impressora deve atender aos seguintes requisitos:

- A impressora deve estar conectada a uma rede com ou sem fio e ter acesso à Internet.
- O HP Web Services deve estar habilitado na impressora, e ela deverá estar registrada no HP Connected.

Siga este procedimento para ativar os Serviços da Web da HP e se registrar-se no HP Connected:

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Connection Information (Informações de conexão)  / .
2. Abra os seguintes menus:

- ePrint
 - Configurações
 - Enable Web Services (Ativar serviços da web)
3. Toque no botão **Print** (Imprimir) para ler o contrato de termos de uso. Toque no botão **OK** para aceitar os Termos de uso e ativar os Serviços Web da HP.
- A impressora ativa os Web Services e, em seguida, imprime uma página de informações. A página de informações contém um código da impressora necessário para registrar a impressora HP no HP Connected.
4. Acesse www.hpconnected.com para criar uma conta HP ePrint e conclua o processo de configuração.

Software HP ePrint

O software HP ePrint facilita a impressão em um computador desktop ou laptop com Windows ou Mac para qualquer impressora com HP ePrint. Esse software facilita a localização de impressoras habilitadas para ePrint registrados na sua conta HP Connected. A impressora HP de destino pode estar localizada no escritório ou em qualquer lugar do mundo.

- **Windows:** Após a instalação do driver, abra a opção **Imprimir** de dentro do seu aplicativo e selecione **HP ePrint** na lista de impressoras instaladas. Clique no botão **Propriedades** para configurar opções de impressão.
- **OS X:** Após a instalação do software, selecione **Arquivo, Imprimir** e, em seguida, selecione a seta ao lado do **PDF** (na parte inferior esquerda da tela de driver). Selecione **HP ePrint**.

Para o Windows, o software HP ePrint também oferece suporte à impressão TCP/IP para impressoras de rede local na rede (LAN ou WAN) e para impressoras PostScript® UPD compatíveis.

Windows e OS X oferecem suporte à impressão IPP para produtos conectados à rede LAN ou WAN compatíveis com ePCL.

Windows e Mac oferecem suporte também à impressão de documentos PDF para locais de impressão públicos e à impressão usando o HP ePrint por e-mail através da nuvem.

Acesse www.hp.com/go/eprintsoftware para obter drivers e informações.

 **NOTA:** O software HP ePrint é um utilitário de fluxo de trabalho de PDF para Mac e não é, tecnicamente, um driver de impressão.

 **NOTA:** O software HP ePrint não oferece suporte à impressão USB.

AirPrint

A impressão direta usando o AirPrint da Apple é suportada para iOS 4.2 ou superior e em computadores Mac com OS X 10.7 Lion ou mais recentes. Use o AirPrint para impressão direta na impressora usando um iPad, um iPhone (3GS ou posterior) ou iPod touch (terceira geração ou posterior) nos seguintes aplicativos móveis:

- Correio
- Fotografias
- Safari

- iBooks
- Selecione aplicativos de terceiros

Para usar o AirPrint, a impressora deve estar conectada à mesma rede (sub-rede) que o dispositivo Apple. Para obter mais informações sobre o uso do AirPrint e sobre quais impressoras HP são compatíveis com o AirPrint, vá para www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.



NOTA: Antes de usar o AirPrint com uma conexão USB, verifique o número de versão. O AirPrint versões 1.3 e anteriores não suportam conexões USB.

Impressão integrada para Android

A solução de impressão integrada da HP para Android e Kindle permite que dispositivos móveis localizem e imprimam automaticamente em impressoras HP que estejam em uma rede sem fio ou dentro do alcance sem fio para impressão Wi-Fi Direct.

A impressora deve estar conectada à mesma rede (sub-rede) como o dispositivo Android.

A solução de impressão está integrada aos sistemas operacionais suportados, por isso não é necessário instalar drivers nem baixar software.

Para mais informações sobre como usar a impressão incorporada em Android e sobre os dispositivos Android compatíveis, acesse www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Utilizar a impressão via USB

Introdução

Este produto possui o recurso de impressão de fácil acesso USB, assim você pode imprimir arquivos rapidamente sem enviá-los de um computador. A impressora aceita unidades flash USB padrão na porta USB. Suporta os seguintes tipos de arquivos:

- .pdf
- .jpg
- .prn e .PRN
- .cht e .CHT
- .pxl
- .pcl e .PCL
- .ps e .PS
- .doc e .docx
- .ppt e .pptx

Etapa um: Acessar arquivos USB na impressora

1. Insira a unidade flash USB na porta USB de acesso na impressora.
2. O menu [USB Flash Drive](#) abre com as seguintes opções:
 - [Imprimir documentos](#)
 - [Visualizar e imprimir fotos](#)
 - [Digitalização para unidade USB](#)

Etapa dois: Imprimir documentos USB

Opção 1: Imprimir documentos

1. Para imprimir um documento, selecione [Imprimir documentos](#).
2. Selecione o nome do documento que deseja imprimir. Se o documento está armazenado em uma pasta, selecione a pasta primeiro e, em seguida, selecione o documento a imprimir.
3. Com a tela de resumo aberta, é possível ajustar as seguintes configurações:
 - [Número de cópias](#)
 - [Tamanho do papel](#)
 - [Tipo de papel](#)
 - [Fit to Page \(Ajustar à página\)](#)

- [Intercalação](#)
 - [Cor de saída](#) (somente modelos coloridos)
4. Selecione o botão [Imprimir](#) para imprimir o documento.
 5. Retire a tarefa impressa no compartimento de saída e remova a unidade flash USB.

Opção 2: Imprimir fotos

1. Para imprimir fotos, selecione [Visualizar e imprimir fotos](#).
2. Selecione a imagem de visualização de cada foto a ser impressa e selecione [Concluído](#).
3. Com a tela de resumo aberta, é possível ajustar as seguintes configurações:
 - [Tamanho da imagem](#)
 - [Tamanho do papel](#)
 - [Tipo de papel](#)
 - [Número de cópias](#)
 - [Cor de saída](#) (somente impressoras coloridas)
 - [Mais claro/Mais escuro](#)
4. Selecione [Imprimir](#) para imprimir as fotos.
5. Retire a tarefa impressa no compartimento de saída e remova a unidade flash USB.

5 Cópia

- [Fazer uma cópia](#)
- [Copiar em ambos os lados \(duplex\)](#)
- [Tarefas adicionais de cópia](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Fazer uma cópia

1. Coloque o documento no vidro do scanner de acordo com os indicadores na impressora.
2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone **Copiar** .
3. Para otimizar a qualidade da cópia para tipos diferentes de documentos, toque no botão **Configurações** e, em seguida, navegue até o botão **Otimizar** e toque sobre ele. Deslize pela tela do painel de controle para navegar pelas opções e toque em uma opção para selecioná-la. As seguintes configurações de qualidade de cópia estão disponíveis:
 - **Seleção autom.:** Use essa configuração quando estiver preocupado com a qualidade da cópia. Esta é a configuração padrão.
 - **Misto:** Use essa configuração para documentos que contenham uma combinação de texto e imagens.
 - **Texto:** Use essa configuração para documentos que contenham principalmente texto.
 - **Imagem:** Use essa configuração para documentos que contenham principalmente imagens.
4. Toque em **Número de cópias**, depois use o teclado da tela de toque para ajustar o número de cópias.
5. Toque no botão **Iniciar cópia** para iniciar a cópia.

Copiar em ambos os lados (duplex)

- [Impressão frente e verso automática \(somente modelos fdn e fdw\)](#)
- [Impressão frente e verso manual](#)

Impressão frente e verso automática (somente modelos fdn e fdw)

1. Carregue os documentos originais no alimentador de documentos, com a primeira página e a parte superior da página voltadas para cima.
2. Ajuste as guias de papel de acordo com o tamanho do documento.
3. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone [Copiar](#) .
4. Toque no botão [Configurações](#).
5. Role até o botão [Frente e verso](#) e toque nele.
6. Deslize através das opções e toque em uma opção para selecioná-la.
7. Toque no botão [Iniciar cópia](#) para iniciar a cópia.

Impressão frente e verso manual

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner, com o canto superior esquerdo da página no canto superior esquerdo do vidro do scanner. Feche o scanner.
2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone [Copiar](#) .
3. Toque no botão [Configurações](#).
4. Role até o botão [Frente e verso](#) e toque nele.
5. Deslize através das opções e toque em uma opção para selecioná-la.
6. Toque no botão [Iniciar cópia](#) para iniciar a cópia.
7. A impressora solicita que você carregue o próximo documento original. Coloque-o no vidro e toque no botão [OK](#).
8. Repita esse processo até terminar de digitalizar a última página. Toque no botão [Concluído](#) para terminar a impressão as cópias.

Tarefas adicionais de cópia

Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

As instruções estão disponíveis para execução de tarefas de cópia específicas, como:

- Copiar ou digitalizar páginas de livros ou outros documentos encadernados
- Copiar documentos de tamanhos mistos
- Copiar ou digitalizar ambos os lados de um cartão de identificação
- Copiar ou digitalizar um documento em um formato de folheto

6 Digitalização

- [Digitalização com o uso do software HP Scan \(Windows\)](#)
- [Digitalização com o uso do software HP Scan \(OS X\)](#)
- [Digitalizar para uma unidade flash USB](#)
- [Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede](#)
- [Digitalizar para uma pasta da rede](#)
- [Configurar o recurso Digitalizar para E-mail](#)
- [Digitalizar para e-mail](#)
- [Tarefas adicionais de digitalização](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Digitalização com o uso do software HP Scan (Windows)

Use o software HP Scan para iniciar a digitalização a partir do software em seu computador. Você pode salvar a imagem digitalizada como um arquivo ou enviá-la para outro aplicativo de software.

1. Coloque o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner de acordo com os indicadores na impressora.
2. No computador, clique em **Iniciar, Programas** (ou **Todos os programas** no Windows XP).
3. Clique em **HP** e selecione sua impressora.
4. Clique em **HP Scan**, selecione um atalho de digitalização e ajuste as configurações, se necessário.
5. Clique em **Digitalizar**.

 **NOTA:** Clique em **Mais** para obter acesso a mais opções.

Clique em **Criar novo atalho de digitalização** para criar um conjunto personalizado de configurações e salve-o na lista de atalhos.

Digitalização com o uso do software HP Scan (OS X)

Use o software HP Scan para iniciar a digitalização do software em seu computador.

1. Coloque o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner de acordo com os indicadores na impressora.
2. No computador, abra o **HP Scan**, localizado na pasta **Hewlett-Packard** dentro da pasta **Aplicativos**.
3. Siga as instruções mostradas na tela para digitalizar o documento.
4. Depois de digitalizar todas as páginas, clique em **Arquivo** e em **Salvar** para salvá-las em um arquivo.

Digitalizar para uma unidade flash USB

1. Coloque o documento no vidro do scanner ou no alimentador de documentos de acordo com os indicadores na impressora.
2. Insira uma unidade flash USB na porta USB de acesso fácil.
3. O menu [USB Flash Drive](#) abre com as seguintes opções:
 - [Imprimir documentos](#)
 - [Visualizar e imprimir fotos](#)
 - [Digitalização para unidade USB](#)
4. Selecione [Digitalizar para unidade USB](#).
5. Com a tela de resumo aberta, é possível ajustar as seguintes configurações:
 - [Tipo de arquivo de digitalização](#)
 - [Resolução da digitalização](#)
 - [Tamanho do papel de digitalização](#)
 - [Fonte da digitalização](#)
 - [Prefixo do nome do arquivo](#)
 - [Cor de saída](#)
6. Toque no botão [Digitalizar](#) para digitalizar e salvar o arquivo.

A impressora cria uma pasta com o nome **HPSCANS** na unidade USB e salva o arquivo nos formatos .PDF ou .JPG usando um nome de arquivo gerado automaticamente.

Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede

- [Introdução](#)
- [Antes de começar](#)
- [Método um: Usar o Assistente do recurso Digitalizar para pasta de rede \(Windows\)](#)
- [Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta da rede via Servidor Web Incorporado HP \(Windows\)](#)
- [Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede em um Mac](#)

Introdução

A impressora tem um recurso que permite digitalizar um documento e salvá-lo em uma pasta de rede. Para usar esse recurso de digitalização, a impressora deve estar conectado a uma rede; contudo, o recurso não estará disponível até ele ter sido configurado. Existem dois métodos para configurar a opção Digitalizar para pasta de rede, o Assistente de configuração Digitalizar para pasta de rede (Windows), instalados no grupo de programas HP para impressora como parte da instalação completa do software no Windows 7, e a configuração Digitalizar para pasta de rede por meio do Servidor da Web Incorporado (EWS) HP. Use as informações a seguir para configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede.

Antes de começar

Para configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede, a impressora deve ter uma conexão de rede ativa na mesma rede que o computador em que será executado o processo de configuração.

Os administradores precisam das seguintes informações antes de iniciar o processo de configuração.

- Acesso administrativo à impressora
- O caminho da rede da pasta de destino (ex., \\servername.us.companyname.net\scans)

 **NOTA:** A pasta de rede deve ser configurada como uma pasta compartilhada para que o recurso Digitalizar para pasta de rede funcione.

Método um: Usar o Assistente do recurso Digitalizar para pasta de rede (Windows)

Algumas impressoras da HP incluem a instalação do driver de um CD de software. No final desta instalação, há uma opção para **Configurar a digitalização para pasta e e-mail**. Os assistentes de instalação incluem as opções para a configuração básica.

 **NOTA:** O Assistente de configuração Digitalizar para pasta de rede está disponível apenas para sistemas operacionais Windows 7.

1. Clique em **Iniciar** e, em seguida, em **Programas**.
2. Clique em **HP**, no nome da impressora e clique no Assistente **Digitalizar para pasta de rede**.

 **NOTA:** Se a opção **Assistente Digitalizar para pasta de rede** não estiver disponível, use [Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta da rede via Servidor Web Incorporado HP \(Windows\)](#) na página 65

3. Na caixa de diálogo **Perfis de pasta de rede**, clique no botão **Novo**. A caixa de diálogo **Configuração de Digitalizar para pasta de rede** é aberta.

4. Na página **1. Iniciar**, insira o nome da pasta no campo **Nome de exibição**. Esse nome será exibido no painel de controle da impressora.
5. Preencha o campo **Pasta de destino** de uma das formas a seguir:
 - a. Insira o caminho do arquivo manualmente.
 - b. Clique no botão **Procurar** e navegue até o local de pasta.
 - c. Execute as tarefas a seguir para criar uma pasta compartilhada:
 - i. Clique em **Compartilhar caminho**.
 - ii. Na caixa de diálogo **Gerenciar compartilhamentos de rede** e em **Novo**.
 - iii. No campo **Nome do compartilhamento**, digite o nome de exibição da pasta compartilhada.
 - iv. Para preencher o campo Caminho da pasta, clique no botão **Procurar** e selecione uma das opções a seguir. Clique em **OK** quando terminar.
 - Navegue até uma pasta existente no computador.
 - Clique em **Criar uma nova pasta** para criar uma nova pasta.
 - v. Se o caminho compartilhado precisar de uma descrição, insira uma no campo **Descrição**.
 - vi. No campo **Tipo de compartilhamento**, selecione uma das opções a seguir e clique em **Aplicar**.
 - **Público**
 - **Particular**

-  **NOTA:** Para considerações sobre segurança, a HP recomenda selecionar **Particular** como tipo de compartilhamento.

- vii. Quando a mensagem **O compartilhamento foi criado com sucesso** for exibida, clique em **OK**.
- viii. Marque a caixa de seleção para a pasta de destino e clique em **OK**.
6. Para criar um atalho para a pasta de rede na área de trabalho do computador, marque a caixa de seleção **Criar um atalho de Área de Trabalho para a pasta de rede**
7. Para solicitar um PIN a ser inserido no painel de controle da impressora antes de a impressora enviar um documento digitalizado para a pasta de rede, insira um PIN de quatro dígitos no campo **PIN de segurança** e repita-o no campo **Confirmar PIN de segurança**. Clique em **Avançar**.

-  **NOTA:** A HP recomenda a criação de um PIN para proteger a pasta de destino.

-  **NOTA:** Quando um PIN é criado, ele deve ser digitado no painel de controle da impressora sempre que uma digitalização é enviada para a pasta de rede.

8. Na página **2. Autenticar**, insira o **Nome de usuário** e a **Senha** do Windows usados para fazer logon no computador e clique em **Avançar**.
9. Na página **3. Configurar**, selecione as configurações de digitalização padrão realizando as tarefas a seguir e clique em **Avançar**.

- a. Na lista suspensa **Tipo de documento**, selecione o formato de arquivo padrão para arquivos digitalizados.
 - b. Na lista suspensa **Preferências de cor**, selecione Preto e branco ou Colorido.
 - c. Na lista suspensa **Tamanho do papel**, selecione o tamanho padrão do papel para arquivos digitalizados.
 - d. Na lista suspensa **Configurações de qualidade**, selecione a resolução padrão para arquivos digitalizados.
-
-  **NOTA:** Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
-
- e. No campo **Prefixo do nome do arquivo**, digite um prefixo de nome de arquivo (por exemplo, MyScan).
10. Na página **4. Concluir**, verifique as informações e confirme se todas as configurações estão corretas. Se houver um erro, clique no botão **Voltar** para fazer a correção. Se as configurações estiverem corretas, clique no botão **Salvar e testar** para testar a configuração.
 11. Quando a mensagem **Parabéns** for exibida, clique em **Concluir** para finalizar a configuração.

Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta da rede via Servidor Web Incorporado HP (Windows)

- [Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado \(EWS\) HP \(EWS\) HP:](#)
- [Etapa dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede](#)

Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:

1. Na tela Início no painel de controle da impressora, toque no botão Rede  ou Sem fio  para exibir o endereço IP ou nome de host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

 <https://10.10.XXXX/>

Se o navegador exibir a mensagem **Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site** ao tentar abrir o EWS, clique em **Continuar neste site (não recomendado)**.

-
-  **NOTA:** Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.
-

Etapa dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede

1. Clique na guia **Sistema**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Administração**.
3. Na área de Recursos habilitados, defina a opção **Digitalizar para pasta de rede** como **Ligada**.
4. Clique na guia **Digitalizar**.

5. No painel de navegação esquerdo, verifique se o link **Configuração de pasta da rede** está destacado. A página **Digitalizar para pasta da rede** deve ser exibida.
6. Na página **Configuração de pasta da rede**, clique no botão **Novo**.
7. Na área **Informações da pasta de rede**, preencha os seguintes campos:
 - a. No campo **Nome de exibição**, digite o nome de exibição da pasta.
 - b. No campo **Caminho da rede**, digite o caminho da rede para a pasta.
 - c. No campo **Nome de usuário**, digite o nome do usuário necessário para acessar a pasta na rede.
 - d. No campo **Senha**, digite a senha necessária para acessar a pasta na rede.
8. Para solicitar que um PIN seja inserido no painel de controle da impressora para que ela possa enviar um arquivo para uma pasta de rede, complete os campos a seguir na área **Proteger o acesso à pasta com um PIN**:
 - a. No campo **PIN (opcional)**, digite um PIN de quatro dígitos.
 - b. No campo de **Confirmar PIN**, digite novamente o PIN de quatro dígitos.

 **NOTA:** A HP recomenda a criação de um PIN para proteger a pasta de destino.

 **NOTA:** Quando um PIN é criado, ele deve ser digitado no painel de controle da impressora sempre que uma digitalização é enviada para a pasta de rede.

9. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:
 - a. Na lista suspensa **Tipo de arquivo de digitalização**, selecione um formato de arquivo padrão para arquivos digitalizados.
 - b. Na lista suspensa **Tamanho do papel de digitalização**, selecione o tamanho padrão do papel para arquivos digitalizados.
 - c. Na lista suspensa **Resolução de digitalização**, selecione a resolução padrão de digitalização para arquivos digitalizados.

 **NOTA:** Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.

 - d. Na lista suspensa **Cor de saída**, selecione se os arquivos serão digitalizados em cores ou preto e branco.
 - e. No campo **Prefixo do nome do arquivo**, digite um prefixo de nome de arquivo (por exemplo, MyScan).
10. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
 - **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
 - **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
 - **Cancelar:** Selecione esta opção para encerrar a configuração sem salvar.

Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede em um Mac

- [Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado \(EWS\) HP \(EWS\) HP:](#)

- [Etapa dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede](#)

Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:

Use um dos métodos a seguir para abrir a interface do Servidor da Web Incorporado (EWS).

Método um: Usar um navegador para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)

1. Na tela Início no painel de controle da impressora, toque no botão Rede  ou Sem fio  para exibir o endereço IP ou nome de host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

`https://10.10.XX.XXX/`

Se o navegador exibir a mensagem **Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site** ao tentar abrir o EWS, clique em **Continuar neste site (não recomendado)**.

 **NOTA:** Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

Método dois: Usar o HP Utility para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)

1. No menu **Ir**, clique em **Utilitários**, clique na pasta **Hewlett-Packard** e, em seguida, clique duas vezes em **HP Utility**. A tela principal do HP Utility é exibida.
2. Na tela principal do HP Utility, acesse o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP de uma das seguintes maneiras:
 - Na área **Configurações da impressora**, clique em **Configurações adicionais** e, em seguida, clique em **Abrir servidor da Web incorporado**.
 - Na área **Configurações de digitalização**, clique em **Digitalizar para pasta de rede** e, em seguida, clique em **Registrar minha pasta compartilhada...**

 **NOTA:** Se você não tiver uma pasta de rede compartilhada disponível, clique em **Ajuda-me a fazer isso** para criar a pasta.

O Servidor da Web Incorporado (EWS) HP será aberto.

Etapa dois: Configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede

1. Clique na guia **Sistema**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Administração**.
3. Na área de Recursos habilitados, defina a opção **Digitalizar para pasta de rede** como **Ligada**.
4. Clique na guia **Digitalizar**.
5. No painel de navegação esquerdo, verifique se o link **Configuração de pasta da rede** está destacado. A página **Digitalizar para pasta da rede** deve ser exibida.
6. Na página **Configuração de pasta da rede**, clique no botão **Novo**.
7. Na área **Informações da pasta de rede**, preencha os seguintes campos:

- a. No campo **Nome de exibição**, digite o nome de exibição da pasta.
 - b. No campo **Caminho da rede**, digite o caminho da rede para a pasta.
 - c. No campo **Nome de usuário**, digite o nome do usuário necessário para acessar a pasta na rede.
 - d. No campo **Senha**, digite a senha necessária para acessar a pasta na rede.
8. Para solicitar que um PIN seja inserido no painel de controle da impressora para que ela possa enviar um arquivo para uma pasta de rede, complete os campos a seguir na área **Proteger o acesso à pasta com um PIN**:
- a. No campo **PIN (opcional)**, digite um PIN de quatro dígitos.
 - b. No campo de **Confirmar PIN**, digite novamente o PIN de quatro dígitos.

 **NOTA:** A HP recomenda a criação de um PIN para proteger a pasta de destino.

 **NOTA:** Quando um PIN é criado, ele deve ser digitado no painel de controle da impressora sempre que uma digitalização é enviada para a pasta de rede.

9. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:
- a. Na lista suspensa **Tipo de arquivo de digitalização**, selecione um formato de arquivo padrão para arquivos digitalizados.
 - b. Na lista suspensa **Tamanho do papel de digitalização**, selecione o tamanho padrão do papel para arquivos digitalizados.
 - c. Na lista suspensa **Resolução de digitalização**, selecione a resolução padrão de digitalização para arquivos digitalizados.
-
-  **NOTA:** Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
-
- d. Na lista suspensa **Cor de saída**, selecione se os arquivos serão digitalizados em cores ou preto e branco.
 - e. No campo **Prefixo do nome do arquivo**, digite um prefixo de nome de arquivo (por exemplo, MyScan).
10. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
- **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
 - **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
 - **Cancelar:** Selecione esta opção para encerrar a configuração sem salvar.

Digitalizar para uma pasta da rede

Use o painel de controle da impressora para digitalizar para uma pasta na rede.

 **NOTA:** Para usar esse recurso, a impressora deve estar conectada a uma rede e o recurso Digitalizar para pasta da rede deve ser configurado usando Assistente de configuração do recurso Digitalizar para pasta da rede (Windows) ou o Servidor da Web incorporado HP.

1. Coloque o documento no vidro do scanner de acordo com os indicadores na impressora.
2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone [Digitalizar](#) .
3. Toque no item [Digitalizar para pasta da rede](#).
4. Na lista de pastas de rede, selecione a pasta na qual deseja salvar o arquivo.
5. A tela do painel de controle exibe as configurações de digitalização.
 - Se desejar alterar alguma configurações, toque no botão [Configurações](#) e faça as alterações necessárias.
 - Se as configurações estiverem corretas, siga para a próxima etapa.
6. Toque no botão [Digitalizar](#) para iniciar o trabalho de digitalização.

Configurar o recurso Digitalizar para E-mail

- [Introdução](#)
- [Antes de começar](#)
- [Método um: Usar o Assistente Digitalizar para E-mail \(Windows\)](#)
- [Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para E-mail via Servidor Web Incorporado HP \(Windows\)](#)
- [Configurar o recurso Digitalizar para E-mail em um Mac.](#)

Introdução

A impressora tem um recurso que permite digitalizar um documento e enviá-lo a um ou mais endereços de e-mail. Para usar esse recurso de digitalização, a impressora deve estar conectada a uma rede; contudo, o recurso não estará disponível até ele ter sido configurado. Existem dois métodos para configurar a opção Digitalizar para E-mail, o Assistente de configuração Digitalizar para E-mail (Windows), instalados no grupo de programas HP para impressora como parte da instalação completa do software no Windows 7, e a configuração Digitalizar para E-mail por meio do Servidor da Web Incorporado (EWS) HP. Use as informações a seguir para configurar o recurso Digitalizar para E-mail.

Antes de começar

Para configurar o recurso Digitalizar para E-mail, a impressora deve ter uma conexão de rede ativa na mesma rede que o computador em que será executado o processo de configuração.

Os administradores precisam das seguintes informações antes de iniciar o processo de configuração.

- Acesso administrativo à impressora
- Servidor SMTP (por exemplo, smtp.mycompany.com)

 **NOTA:** Se você não souber o nome do servidor SMTP, o número da porta SMTP ou as informações de autenticação, contate o provedor de serviços de e-mail/Internet ou o administrador do sistema para obter informações. Os nomes do servidor SMTP e os nomes de porta são geralmente fáceis de encontrar, fazendo uma pesquisa na Internet. Por exemplo, use termos como "nome do servidor smtp gmail" ou "nome do servidor smtp yahoo" para pesquisar.

- Número da porta SMTP
- Requisitos de autenticação de servidor SMTP para mensagens de e-mail de saída, incluindo o nome de usuário e a senha usados para autenticação, caso necessário.

 **NOTA:** Consulte a documentação do provedor de serviço de e-mail para informações sobre limites de envio digital de sua conta de e-mail. Alguns provedores poderão bloquear temporariamente sua conta se você exceder seu limite de envio.

Método um: Usar o Assistente Digitalizar para E-mail (Windows)

Algumas impressoras da HP incluem a instalação do driver de um CD de software. No final desta instalação, há uma opção para **Configurar a digitalização para pasta e e-mail**. Os assistentes de instalação incluem as opções para a configuração básica.

 **NOTA:** O Assistente de configuração Digitalizar para E-mail está disponível apenas para sistemas operacionais Windows 7.

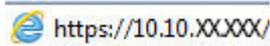
1. Clique em **Iniciar** e, em seguida, em **Programas**.
 2. Clique em **HP**, no nome da impressora e clique no Assistente **Digitalizar para E-mail**.
-
-  **NOTA:** Se a opção **Assistente Digitalizar para E-mail** não estiver disponível, use [Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para E-mail via Servidor Web Incorporado HP \(Windows\) na página 72](#)
-
3. Na caixa **Perfis de e-mail de saída**, clique no botão **Novo**. A caixa de diálogo **Configurar Digitalizar para E-mail** é aberta.
 4. Na página **1. Iniciar**, insira o endereço de e-mail do remetente no campo **Endereço de E-mail**.
 5. No campo **Nome de Exibição**, insira o nome do remetente. Esse nome será exibido no painel de controle da impressora.
 6. Para solicitar um PIN a ser inserido no painel de controle da impressora antes de a impressora enviar o e-mail, insira um PIN de quatro dígitos no campo **PIN de segurança** e repita-o no campo **Confirmar PIN de segurança**; em seguida, clique em **Avançar**.
-
-  **NOTA:** A HP recomenda a criação de um PIN para proteger o perfil de e-mail.
-  **NOTA:** Quando um PIN é criado, ele deve ser digitado no painel de controle da impressora sempre que o perfil for usado para enviar uma digitalização por e-mail.
-
7. Na página **2. Autenticar**, insira o **Servidor SMTP** e o **Número da porta**.
-
-  **NOTA:** Na maioria dos casos, o número de porta padrão não precisa ser alterado.
-  **NOTA:** Se estiver usando um serviço SMTP hospedado, como o Gmail, verifique o endereço SMTP, o número da porta e as configurações de SSL do site do provedor de serviço ou de outras fontes. Normalmente, para o Gmail, o endereço SMTP é smtp.gmail.com, com número de porta 465, e o SSL deve estar ativado.
- Consulte as fontes on-line para confirmar se essas configurações de servidor são atuais e válidas no momento da configuração.
-
8. Se você estiver usando o Google™ Gmail como serviço de e-mail, marque a caixa de seleção **Sempre usar conexão segura (SSL/TLS)**.
 9. Selecione **Tamanho máximo de E-mail** no menu suspenso.
-
-  **NOTA:** A HP recomenda usar o tamanho de arquivo padrão **Automático** para o tamanho máximo.
-
10. Se o servidor SMTP exigir autenticação para enviar um e-mail, marque a caixa de seleção **Autenticação de login de e-mail** e então insira a **ID do usuário** e a **senha** e clique em **Avançar**.
 11. Na página **3. Configurar**, para copiar automaticamente o remetente nas mensagens de e-mail enviadas pelo perfil, selecione **Incluir remetente em todas as mensagens de e-mail enviadas da impressora** e clique em **Avançar**.
 12. Na página **4. Concluir**, verifique as informações e confirme se todas as configurações estão corretas. Se houver um erro, clique no botão **Voltar** para fazer a correção. Se as configurações estiverem corretas, clique no botão **Salvar e testar** para testar a configuração.
 13. Quando a mensagem **Parabéns** for exibida, clique em **Concluir** para finalizar a configuração.

Método dois: Configurar o recurso Digitalizar para E-mail via Servidor Web Incorporado HP (Windows)

- [Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado \(EWS\) HP \(EWS\) HP:](#)
- [Etapa dois: Configure o recurso Digitalizar para E-mail](#)
- [Etapa três: Adicionar contatos ao catálogo de endereços de E-mail](#)
- [Etapa quatro: Configurar as opções padrão de E-mail](#)

Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:

1. Na tela Início no painel de controle da impressora, toque no botão Rede  ou Sem fio  para exibir o endereço IP ou nome de host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.



Se o navegador exibir a mensagem **Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site** ao tentar abrir o EWS, clique em **Continuar neste site (não recomendado)**.

 **NOTA:** Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

Etapa dois: Configure o recurso Digitalizar para E-mail

1. Clique na guia **Sistema**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Administração**.
3. Na área de Recursos habilitados, defina a opção **Digitalizar para E-mail** como **Ligada**.
4. Clique na guia **Digitalizar**.
5. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Perfis de e-mail de saída**.
6. Clique no link **Perfis de e-mail de saída** e, em seguida, clique no botão **Novo**.
7. Na área **Endereço de e-mail**, preencha os seguintes campos:
 - a. No campo **Seu endereço de E-mail**, digite o endereço de e-mail do remetente para o novo perfil de e-mail de saída.
 - b. No campo **Nome de Exibição**, insira o nome do remetente. Esse nome será exibido no painel de controle da impressora.
8. Na área **Configurações do servidor SMTP**, preencha os seguintes campos:

- a. No campo **Servidor SMTP**, digite o endereço do servidor SMTP.
 - b. No campo **Porta SMTP**, digite o número da porta SMTP.
-
-  **NOTA:** Na maioria dos casos, o número de porta padrão não precisa ser alterado.
-  **NOTA:** Se estiver usando um serviço SMTP hospedado, como o Gmail, verifique o endereço SMTP, o número da porta e as configurações de SSL do site do provedor de serviço ou de outras fontes. Normalmente, para o Gmail, o endereço SMTP é smtp.gmail.com, com número de porta 465, e o SSL deve estar ativado.
- Consulte as fontes on-line para confirmar se essas configurações de servidor são atuais e válidas no momento da configuração.
-
- c. Se você estiver usando o Google™ Gmail como serviço de e-mail, marque a caixa de seleção **Sempre usar conexão segura (SSL/TLS)**.
9. Se o servidor SMTP exigir autenticação para enviar um e-mail, preencha os campos obrigatórios na área **Autenticação SMTP**.
- a. Marque a caixa de seleção **Servidor SMTP requer autenticação para mensagens de e-mail de saída**.
 - b. No campo **ID do usuário do SMTP**, insira o ID do usuário para o servidor SMTP.
 - c. No campo **senha do SMTP**, insira a senha para o servidor SMTP.
10. Para exigir que um PIN seja inserido no painel de controle da impressora para enviar um e-mail através do endereço de e-mail, preencha os campos a seguir na área de **PIN opcional**:
- a. No campo **PIN (opcional)**, digite um PIN de quatro dígitos.
 - b. No campo de **Confirmar PIN**, digite novamente o PIN de quatro dígitos.
-
-  **NOTA:** A HP recomenda a criação de um PIN para proteger o perfil de e-mail.
-  **NOTA:** Quando um PIN é criado, ele deve ser digitado no painel de controle da impressora sempre que o perfil for usado para enviar uma digitalização por e-mail.
-
11. Para configurar as preferências de e-mail opcionais, preencha os campos a seguir na área de **Preferências de mensagem de E-mail**:
- a. Na lista suspensa **Tamanho máximo para anexos de mensagens de E-mail**, selecione o tamanho máximo para anexos de mensagens de e-mail.
-
-  **NOTA:** A HP recomenda usar o tamanho de arquivo padrão **Automático** para o tamanho máximo.
- b. Para copiar automaticamente o remetente em mensagens de e-mail enviadas pelo perfil, marque a caixa de seleção **CC automático**.
12. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
- **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
 - **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
 - **Cancelar:** Selecione esta opção para encerrar a configuração sem salvar.

Etapa três: Adicionar contatos ao catálogo de endereços de E-mail

- ▲ No painel de navegação esquerdo, clique em **Catálogo de endereços de E-mail** para adicionar endereços de e-mail ao catálogo de endereços acessível na impressora.

Para inserir um endereço de e-mail, realize a tarefa a seguir:

- No campo **Nome do contato**, digite o nome do novo contato de e-mail.
- Em **Endereço de E-mail de contato**, digite o endereço de e-mail do novo contato de e-mail.
- Clique em **Adicionar/editar**.

Para criar um grupo de e-mail, realize a tarefa a seguir:

- Clique em **Novo Grupo**.
- No campo **Digitar o nome do grupo**, digite um nome para o novo grupo.
- Clique em um nome na área **Todas as pessoas** e, em seguida, clique no botão de seta para movê-lo para a área de **Pessoas no grupo**.



NOTA: Para selecionar vários nomes, pressione **Ctrl** e clique nos nomes.

- Clique em **Salvar**.

Etapa quatro: Configurar as opções padrão de E-mail

- ▲ No painel de navegação esquerdo, clique em **Opções de E-mail** para configurar as opções padrão de e-mail.

- Na área de **Assunto padrão e corpo do texto**, preencha os campos a seguir:
 - No campo **Assunto do E-mail**, digite uma linha de assunto padrão para as mensagens de e-mail.
 - No campo **Corpo do texto**, digite uma mensagem padrão personalizada para as mensagens de e-mail.
 - Selecione **Mostrar corpo do texto** para ativar o corpo de texto padrão a ser exibido nos e-mails.
 - Selecione **Ocultar corpo do texto** para esconder o corpo do texto de um e-mail.
- Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:
 - Na lista suspensa **Tipo de arquivo de digitalização**, selecione um formato de arquivo padrão para arquivos digitalizados.
 - Na lista suspensa **Tamanho do papel de digitalização**, selecione o tamanho padrão do papel para arquivos digitalizados.
 - Na lista suspensa **Resolução de digitalização**, selecione a resolução padrão para arquivos digitalizados.



NOTA: Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.

- iv. Na lista suspensa **Cor de saída**, selecione **Preto e branco** ou **Colorido**.
 - v. No campo **Prefixo do nome do arquivo**, digite um prefixo de nome de arquivo (por exemplo, MyScan).
- c. Clique em **Aplicar**.

Configurar o recurso Digitalizar para E-mail em um Mac.

- [Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado \(EWS\) HP \(EWS\) HP:](#)
- [Etapa dois: Configure o recurso Digitalizar para E-mail](#)
- [Etapa três: Adicionar contatos ao catálogo de endereços de E-mail](#)
- [Etapa quatro: Configurar as opções padrão de E-mail](#)

Etapa um: Abra o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP (EWS) HP:

Use um dos métodos a seguir para abrir a interface do Servidor da Web Incorporado (EWS).

Método um: Usar um navegador para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)

1. Na tela Início no painel de controle da impressora, toque no botão Rede  ou Sem fio  para exibir o endereço IP ou nome de host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

<https://10.10.XXXX/>

Se o navegador exibir a mensagem **Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site** ao tentar abrir o EWS, clique em **Continuar neste site (não recomendado)**.

 **NOTA:** Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

Método dois: Usar o HP Utility para abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)

1. No menu **Ir**, clique em **Utilitários**, clique na pasta **Hewlett-Packard** e, em seguida, clique duas vezes em **HP Utility**. A tela principal do HP Utility é exibida.
2. Na tela principal do HP Utility, acesse o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP de uma das seguintes maneiras:
 - Na área **Configurações da impressora**, clique em **Configurações adicionais** e, em seguida, clique em **Abrir servidor da Web incorporado**.
 - Na área **Configurações de digitalização**, clique em **Digitalizar para E-mail**, em seguida, clique em **Iniciar a configuração de Digitalizar para E-mail...**

O Servidor da Web Incorporado (EWS) HP será aberto.

Etapa dois: Configure o recurso Digitalizar para E-mail

1. Clique na guia **Sistema**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Administração**.
3. Na área de Recursos habilitados, defina a opção **Digitalizar para E-mail** como **Ligada**.
4. Clique na guia **Digitalizar**.
5. No painel de navegação esquerdo, clique no link **Perfis de e-mail de saída**.
6. Clique no link **Perfis de e-mail de saída** e, em seguida, clique no botão **Novo**.
7. Na área **Endereço de e-mail**, preencha os seguintes campos:
 - a. No campo **Seu endereço de E-mail**, digite o endereço de e-mail do remetente para o novo perfil de e-mail de saída.
 - b. No campo **Nome de Exibição**, insira o nome do remetente. Esse nome será exibido no painel de controle da impressora.
8. Na área **Configurações do servidor SMTP**, preencha os seguintes campos:
 - a. No campo **Servidor SMTP**, digite o endereço do servidor SMTP.
 - b. No campo **Porta SMTP**, digite o número da porta SMTP.

 **NOTA:** Na maioria dos casos, o número de porta padrão não precisa ser alterado.

 **NOTA:** Se estiver usando um serviço SMTP hospedado, como o Gmail, verifique o endereço SMTP, o número da porta e as configurações de SSL do site do provedor de serviço ou de outras fontes. Normalmente, para o Gmail, o endereço SMTP é smtp.gmail.com, com número de porta 465, e o SSL deve estar ativado.

Consulte as fontes on-line para confirmar se essas configurações de servidor são atuais e válidas no momento da configuração.

- c. Se você estiver usando o Google™ Gmail como serviço de e-mail, marque a caixa de seleção **Sempre usar conexão segura (SSL/TLS)**.
9. Se o servidor SMTP exigir autenticação para enviar um e-mail, preencha os campos obrigatórios na área **Autenticação SMTP**.
 - a. Marque a caixa de seleção **Servidor SMTP requer autenticação para mensagens de e-mail de saída**.
 - b. No campo **ID do usuário do SMTP**, insira o ID do usuário para o servidor SMTP.
 - c. No campo **senha do SMTP**, insira a senha para o servidor SMTP.
 10. Para exigir que um PIN seja inserido no painel de controle da impressora para enviar um e-mail através do endereço de e-mail, preencha os campos a seguir na área de **PIN opcional**:
 - a. No campo **PIN (opcional)**, digite um PIN de quatro dígitos.
 - b. No campo de **Confirmar PIN**, digite novamente o PIN de quatro dígitos.

 **NOTA:** A HP recomenda a criação de um PIN para proteger o perfil de e-mail.

 **NOTA:** Quando um PIN é criado, ele deve ser digitado no painel de controle da impressora sempre que o perfil for usado para enviar uma digitalização por e-mail.

11. Para configurar as preferências de e-mail opcionais, preencha os campos a seguir na área de **Preferências de mensagem de E-mail**:

- a. Na lista suspensa **Tamanho máximo para anexos de mensagens de E-mail**, selecione o tamanho máximo para anexos de mensagens de e-mail.

 **NOTA:** A HP recomenda usar o tamanho de arquivo padrão **Automático** para o tamanho máximo.

- b. Para copiar automaticamente o remetente em mensagens de e-mail enviadas pelo perfil, marque a caixa de seleção **CC automático**.

12. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:

- **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
- **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
- **Cancelar:** Selecione esta opção para encerrar a configuração sem salvar.

Etapa três: Adicionar contatos ao catálogo de endereços de E-mail

▲ No painel de navegação esquerdo, clique em **Catálogo de endereços de E-mail** para adicionar endereços de e-mail ao catálogo de endereços acessível na impressora.

Para inserir um endereço de e-mail, realize a tarefa a seguir:

- a. No campo **Nome do contato**, digite o nome do novo contato de e-mail.
- b. Em **Endereço de E-mail de contato**, digite o endereço de e-mail do novo contato de e-mail.
- c. Clique em **Adicionar/editar**.

Para criar um grupo de e-mail, realize a tarefa a seguir:

- a. Clique em **Novo Grupo**.
- b. No campo **Digitar o nome do grupo**, digite um nome para o novo grupo.
- c. Clique em um nome na área **Todas as pessoas** e, em seguida, clique no botão de seta para movê-lo para a área de **Pessoas no grupo**.

 **NOTA:** Para selecionar vários nomes, pressione **Ctrl** e clique nos nomes.

- d. Clique em **Salvar**.

Etapa quatro: Configurar as opções padrão de E-mail

▲ No painel de navegação esquerdo, clique em **Opções de E-mail** para configurar as opções padrão de e-mail.

- a. Na área de **Assunto padrão e corpo do texto**, preencha os campos a seguir:
 - i. No campo **Assunto do E-mail**, digite uma linha de assunto padrão para as mensagens de e-mail.
 - ii. No campo **Corpo do texto**, digite uma mensagem padrão personalizada para as mensagens de e-mail.

- iii. Selecione **Mostrar corpo do texto** para ativar o corpo de texto padrão a ser exibido nos e-mails.
 - iv. Selecione **Ocultar corpo do texto** para esconder o corpo do texto de um e-mail.
- b. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:
- i. Na lista suspensa **Tipo de arquivo de digitalização**, selecione um formato de arquivo padrão para arquivos digitalizados.
 - ii. Na lista suspensa **Tamanho do papel de digitalização**, selecione o tamanho padrão do papel para arquivos digitalizados.
 - iii. Na lista suspensa **Resolução de digitalização**, selecione a resolução padrão para arquivos digitalizados.
-
-  **NOTA:** Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
-
- iv. Na lista suspensa **Cor de saída**, selecione **Preto e branco** ou **Colorido**.
 - v. No campo **Prefixo do nome do arquivo**, digite um prefixo de nome de arquivo (por exemplo, MyScan).
- c. Clique em **Aplicar**.

Digitalizar para e-mail

Use o painel de controle da impressora para digitalizar um arquivo diretamente para um endereço de e-mail. O arquivo digitalizado é enviado para o endereço como um anexo de mensagem de e-mail.

 **NOTA:** Para usar esse recurso, a impressora deve estar conectada a uma rede e o recurso Digitalizar para e-mail deve ser configurado usando o Assistente de configuração do recurso Digitalizar para e-mail (Windows) ou o Servidor da Web HP incorporado.

1. Coloque o documento no vidro do scanner de acordo com os indicadores na impressora.
2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone [Digitalizar](#) .
3. Toque em [Digitalizar para e-mail](#).
4. Toque em [Enviar e-mail](#).
5. Selecione o endereço [De](#) que deseja usar. Também conhecido como “perfil de e-mail de saída”.

 **NOTA:** Se o recurso PIN estiver configurado, digite o PIN e toque no botão [OK](#). No entanto, não é necessário ter um PIN para usar esse recurso.

6. Toque no botão [Para](#) e escolha o endereço ou o grupo para o qual deseja enviar o arquivo. Toque no botão [Concluído](#) quando terminar.
 - Para enviar a mensagem para um endereço diferente, toque novamente em [New](#) (Novo) e informe o endereço de e-mail.
7. Toque no botão [Assunto](#) se quiser adicionar uma linha de assunto
8. Toque no botão [Avançar](#).
9. A tela do painel de controle exibe as configurações de digitalização.
 - Se desejar alterar alguma configurações, toque no botão [Configurações](#) e faça as alterações necessárias.
 - Se as configurações estiverem corretas, siga para a próxima etapa.
10. Toque no botão [Digitalizar](#) para iniciar o trabalho de digitalização.

Tarefas adicionais de digitalização

Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

As instruções estão disponíveis para execução de tarefas de digitalização específicas, como:

- Digitalizar uma foto ou um documento em geral
- Digitalizar como texto editável (OCR)
- Digitalizar várias páginas em um só arquivo

7 Fax

- [Configurar para enviar e receber fax](#)
- [Enviar um fax](#)
- [Tarefas adicionais de fax](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Configurar para enviar e receber fax

- [Antes de iniciar](#)
- [Etapa 1: Identificar o tipo de conexão do telefone](#)
- [Etapa 2: Configurar o fax](#)
- [Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax](#)
- [Etapa 4: Executar um teste de fax](#)

Antes de iniciar

Verifique se a impressora foi completamente configurada antes de conectar o serviço de fax.

 **NOTA:** Use o fio de telefone e todos os adaptadores que acompanham a impressora para conectá-la à tomada telefônica.

 **NOTA:** Nos países/regiões que usam sistemas de telefone serial, um adaptador acompanha a impressora. Use o adaptador para conectar outros dispositivos de telecomunicações na mesma tomada telefônica em que a impressora está conectada.

Complete as instruções em todas as quatro etapas a seguir:

[Etapa 1: Identificar o tipo de conexão do telefone na página 82.](#)

[Etapa 2: Configurar o fax na página 83.](#)

[Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax na página 87.](#)

[Etapa 4: Executar um teste de fax na página 88.](#)

Etapa 1: Identificar o tipo de conexão do telefone

Verifique os equipamentos e tipos de serviço a seguir para determinar qual método de configuração será utilizado. O método utilizado depende dos equipamentos e serviços já instalados no sistema telefônico.

 **NOTA:** A impressora é um dispositivo analógico. A HP recomenda usar a impressora com uma linha telefônica analógica dedicada.

- **Linha telefônica dedicada:** A impressora é o único equipamento ou serviço conectado à linha telefônica
- **Chamadas de voz:** Chamadas de voz e fax usam a mesma linha telefônica
- **Secretária eletrônica:** Uma secretária eletrônica atende chamadas de voz na mesma linha telefônica usada para chamadas de fax
- **Correio de voz:** Um serviço de assinatura de correio de voz usa a mesma linha telefônica que o de fax
- **Serviço de toque distinto:** Um serviço da companhia telefônica que permite que vários números de telefone sejam associados com uma linha telefônica, e que cada número tenha um padrão de toque diferente; a impressora detecta o padrão de toque atribuído a ele e atende a chamada
- **Modem dial-up de computador:** Um computador usa a linha telefônica para estabelecer conexão com a Internet por meio de uma conexão dial-up

- **Linha DSL:** Um serviço de linha de assinatura digital (DSL) da companhia telefônica; este serviço pode ser denominado de ADSL em alguns países/regiões
- **Sistema telefônico PBX ou ISDN:** Um sistema telefônico de central privada (PBX) ou um sistema de rede integrada digital (ISDN)
- **Sistema telefônico VoIP:** Protocolo de voz sobre Internet (VoIP) por meio de um provedor de Internet

Etapa 2: Configurar o fax

Clique no link a seguir que melhor descreve o ambiente no qual a impressora enviará e receberá faxes e siga as instruções de instalação.

- [Linha telefônica dedicada na página 83](#)
- [Linha de voz/fax compartilhada na página 84](#)
- [Linha de voz/fax compartilhada com uma secretária eletrônica na página 85](#)

Estão incluídas instruções para apenas três dos tipos de conexão. Para obter mais informações sobre como conectar a impressora com outros tipos de conexão, acesse o site de suporte deste produto na Web www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

 **NOTA:** A impressora é um dispositivo de fax analógico. A HP recomenda usar a impressora com uma linha telefônica analógica dedicada. Em um ambiente digital, como DSL, PBX, ISDN ou VoIP, certifique-se de usar os filtros corretos e definir as configurações digitais corretamente. Para obter mais informações, entre em contato com o provedor de serviços digitais.

 **NOTA:** Não conecte mais de três dispositivos à linha telefônica.

 **NOTA:** O correio de voz não é compatível com esta impressora.

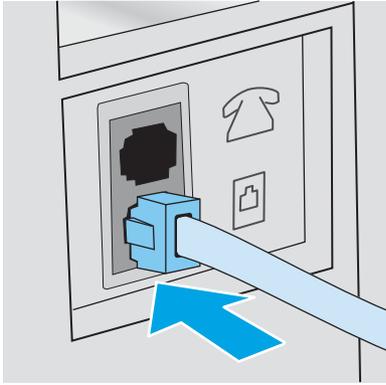
Linha telefônica dedicada

Siga estas etapas para configurar a impressora em uma linha telefônica dedicada sem serviços adicionais.

1. Conecte o cabo do telefone à porta do fax na impressora e à tomada na parede.

 **NOTA:** Em alguns países/regiões, pode ser necessário ter um adaptador para o cabo do telefone, incluído na impressora.

 **NOTA:** Em algumas impressoras, a porta de fax pode estar acima da porta de telefone. Consulte os ícones na impressora.



2. Configure a impressora para atender chamadas de fax automaticamente.
 - a. Ligue a impressora.
 - b. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
 - c. Toque no menu **Fax Setup** (Configuração do Fax).
 - d. Toque no menu **Basic Setup** (Configuração básica).
 - e. Toque na configuração **Answer Mode** (Modo de Resposta).
 - f. Toque na opção **Automatic** (Automático).
3. Continue até a [Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax na página 87](#).

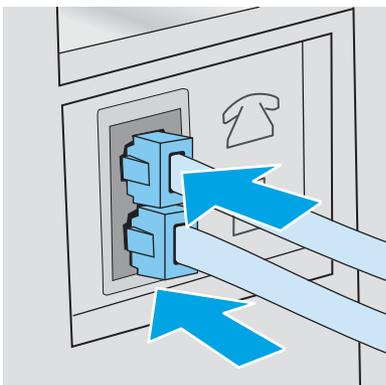
Linha de voz/fax compartilhada

Siga as etapas abaixo para configurar a impressora em uma linha de voz/fax compartilhada.

1. Desconecte todos os dispositivos conectados à tomada telefônica.
2. Conecte o cabo do telefone à porta do fax na impressora e à tomada na parede.

 **NOTA:** Em alguns países/regiões, pode ser necessário ter um adaptador para o fio telefônico, incluído na impressora.

 **NOTA:** Em algumas impressoras, a porta de fax pode estar acima da porta de telefone. Consulte os ícones na impressora.



3. Remova o conector da linha telefônica da porta de saída na parte traseira da impressora e, em seguida, conecte um telefone à porta.
4. Configure a impressora para atender chamadas de fax automaticamente.
 - a. Ligue a impressora.
 - b. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
 - c. Toque no menu **Fax Setup** (Configuração do Fax).
 - d. Toque no menu **Basic Setup** (Configuração básica).
 - e. Toque na configuração **Answer Mode** (Modo de Resposta) e na opção **Automatic** (Automático).
5. Defina se a impressora tentará detectar o tom de discagem antes de enviar um fax.

 **NOTA:** Isso impede que a impressora envie um fax enquanto alguém está usando o telefone.

- a. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
 - b. Toque no menu **Fax Setup** (Configuração do Fax).
 - c. Toque no menu **Advanced Setup** (Configurações avançadas).
 - d. Toque na configuração **Detect Dial Tone** (Detectar Tom de Discagem) e toque em **On** (Ligar).
6. Continue até a [Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax na página 87](#).

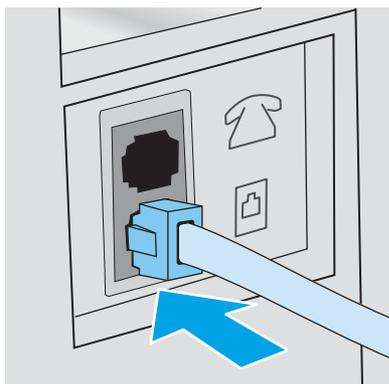
Linha de voz/fax compartilhada com uma secretária eletrônica

Siga as etapas abaixo para configurar a impressora em uma linha de voz/fax compartilhada com uma secretária eletrônica.

1. Desconecte todos os dispositivos conectados à tomada telefônica.
2. Remova o conector da linha telefônica da porta de saída na parte traseira da impressora.
3. Conecte o cabo do telefone à porta do fax na impressora e à tomada na parede.

 **NOTA:** Em alguns países/regiões, pode ser necessário ter um adaptador para o cabo do telefone, incluído na impressora.

 **NOTA:** Em algumas impressoras, a porta de fax pode estar acima da porta de telefone. Consulte os ícones na impressora.

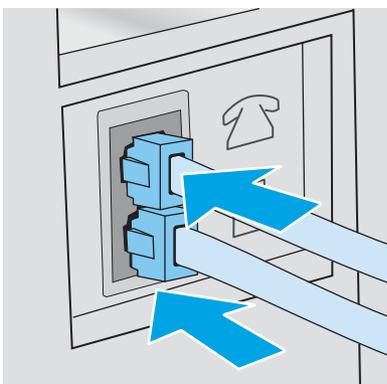


4. Conecte o fio de telefone da secretária eletrônica à linha telefônica da porta de saída na parte traseira da impressora.

 **NOTA:** Conecte a secretária eletrônica diretamente na impressora, ou a secretária eletrônica poderá gravar tons de fax enviados por um aparelho de fax e a impressora poderá não receber faxes.

 **NOTA:** Se a secretária eletrônica não tiver um telefone integrado, conecte um telefone à porta **OUT** (Saída) na secretária por questões de conveniência.

 **NOTA:** Em algumas impressoras, a porta de fax pode estar acima da porta de telefone. Consulte os ícones na impressora.



5. Configure os toques para resposta na impressora.
 - a. Ligue a impressora.
 - b. Na tela inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
 - c. Toque no menu **Fax Setup** (Configuração do Fax).
 - d. Toque no menu **Basic Setup** (Configuração básica).
 - e. Toque na opção **Rings to Answer** (Toques para Resposta).
 - f. Use o teclado numérico no painel de controle da impressora para definir o número de toques como cinco ou mais, depois toque no botão **OK**.
 - g. Toque no ícone Início  para retornar ao menu principal.
6. Configure a impressora para atender chamadas de fax automaticamente.
 - a. Na tela inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
 - b. Toque no menu **Fax Setup** (Configuração do Fax).
 - c. Toque no menu **Basic Setup** (Configuração básica).
 - d. Toque na configuração **Answer Mode** (Modo de Resposta) e na opção **Automatic** (Automático).
 - e. Toque no ícone Início  para retornar ao menu principal.
7. Defina se a impressora tentará detectar o tom de discagem antes de enviar um fax.

 **NOTA:** Isso impede que a impressora envie um fax enquanto alguém está usando o telefone.

- a. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão [Configuração](#) .
 - b. Toque no menu [Fax Setup](#) (Configuração do Fax).
 - c. Toque no menu [Advanced Setup](#) (Configurações avançadas).
 - d. Toque na configuração [Detect Dial Tone](#) (Detectar Tom de Discagem) e toque no botão **On** (Ligar).
8. Continue até a [Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax na página 87](#).

Etapa 3: Configurar a hora, a data e o cabeçalho do fax

Defina as configurações de fax da impressora usando um dos métodos a seguir:

- [Assistente de configuração de fax HP na página 87](#) (método recomendado)
- [Painel de controle da impressora na página 87](#)
- [Servidor da Web Incorporado HP \(HP EWS\) e HP Toolbox do dispositivo \(Windows\) na página 88](#) (se o software estiver instalado)

 **NOTA:** Nos Estados Unidos e em vários outros países/regiões, a definição da hora, data e outras informações do cabeçalho de fax é uma exigência legal.

Assistente de configuração de fax HP

Acesse o Assistente de configuração de fax após a configuração *inicial* e a instalação do software por meio do painel de controle seguindo estas etapas:

 **NOTA:** O Assistente de configuração de fax está disponível apenas para sistemas operacionais Windows.

1. Clique em **Iniciar** e, em seguida, em **Programas**.
2. Clique em **HP**, no nome da impressora e, em seguida, em **Assistente de configuração de fax HP**.
3. Siga as instruções do Assistente de configuração de fax HP na tela para definir as configurações de fax.
4. Continue até a [Etapa 4: Executar um teste de fax na página 88](#).

Painel de controle da impressora

Para usar o painel de controle a fim de configurar a data, hora e cabeçalho, conclua as etapas a seguir:

1. Na tela inicial, toque no botão [Setup \(Configurações\)](#) .
2. Toque no menu [Fax Setup](#) (Configuração do Fax).
3. Toque no menu [Basic Setup](#) (Configuração básica).
4. Role para baixo e toque no botão [Time/Date](#) (Data/hora).
5. Selecione o [12-hour clock](#) (Relógio de 12 Horas) ou o [24-hour clock](#) (Relógio de 24 Horas).
6. Use o teclado para inserir a hora atual e, em seguida, toque no botão **OK**.

 **NOTA:** Toque no botão [123](#) para abrir um teclado que contém caracteres especiais, se necessário.

7. Selecione o formato de data.

- Use o teclado para inserir a data atual e, em seguida, toque no botão **OK**.
- Toque no menu **Fax Header** (Cabeçalho do Fax).
- Use o teclado para inserir o número do fax e, em seguida, toque no botão **OK**.



NOTA: O número máximo de caracteres para um número de fax é 20.

- Use o teclado para inserir o nome ou o cabeçalho da empresa e, em seguida, toque no botão **OK**.



NOTA: O máximo de caracteres para um cabeçalho de fax é 25.

- Continue até a [Etapa 4: Executar um teste de fax na página 88](#).

Servidor da Web Incorporado HP (HP EWS) e HP Toolbox do dispositivo (Windows)

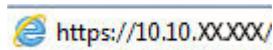
- Inicie o HP EWS pelo menu **Iniciar** ou pelo navegador da Web

Menu Iniciar

- Clique no botão **Iniciar** e no item **Programas**.
- Clique em seu grupo da impressoras HP e depois no item **HP Toolbox do dispositivo**.

Navegador da Web

- Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Informações da conexão / , em **Conectado à rede** ou em **Rede Wi-fi ativada** para exibir o endereço IP ou o nome do host.
- Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.



NOTA: Se o navegador Web exibir a mensagem **There is a problem with this website's security certificate** (Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site) ao tentar abrir o EWS, clique em **Continue to this website (not recommended)** (Continuar neste website [Não recomendado]).

Caso selecione Continuar neste site (não recomendado), você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS do produto HP.

- Clique na guia **Fax**.
- Siga as instruções mostradas na tela para configurar o fax.
- Continue até a [Etapa 4: Executar um teste de fax na página 88](#).

Etapa 4: Executar um teste de fax

Execute um teste de fax para verificar se o fax está configurado corretamente.

- Na tela inicial, toque no botão **Setup** (Configurações).
- Role e toque no menu **Service** (Serviço).

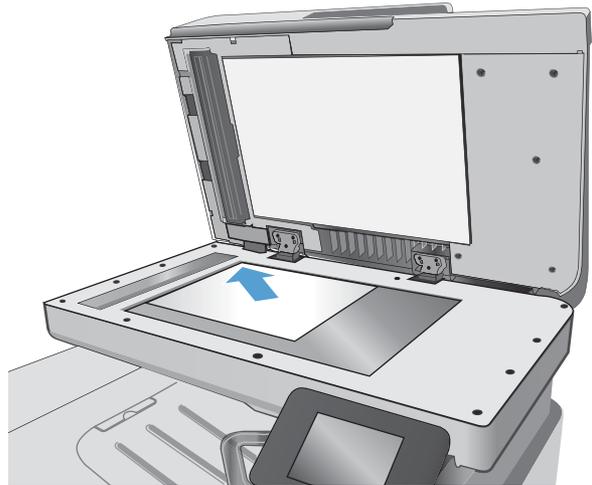
3. Toque no menu [Fax Service](#) (Serviço de Fax).
4. Toque na opção [Run Fax Test](#) (Executar Teste de Fax). A impressora imprimirá um relatório de teste.
5. Verifique o relatório.
 - Se o relatório indicar que a impressora **passed the test** (passou no teste), significa que ela está pronta para enviar e receber faxes.
 - Se o relatório indicar que a impressora **failed the test** (não passou no teste), verifique o relatório para obter mais informações sobre como resolver o problema. A lista de verificação para solução de problemas de fax contém mais informações sobre como resolver problemas de fax.

Enviar um fax

- [Enviar fax a partir do scanner de mesa](#)
- [Enviar fax a partir do alimentador de documentos](#)
- [Use discagem rápida e entradas de discagem em grupo](#)
- [Enviar um fax a partir do software](#)
- [Enviar um fax de um programa de software de terceiros, como o Microsoft Word](#)

Enviar fax a partir do scanner de mesa

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner.

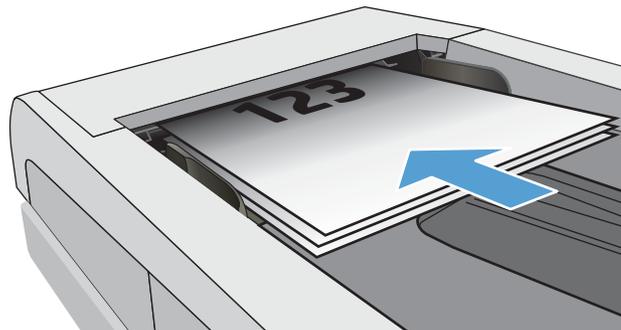


2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone **Fax** .
3. Use o teclado para digitar o número do fax.
4. Toque no botão **Iniciar fax**.
5. A impressora solicita que você confirme que está enviando o fax a partir do vidro do scanner. Toque no botão **Sim**.
6. A impressora solicita que você carregue a primeira página. Toque no botão **OK** (Borda-a-Borda).
7. A impressora digitaliza a primeira página e, em seguida, solicita que você carregue outra página. Se o documento tiver várias páginas, toque no botão **Sim**. Prossiga com esse processo até terminar de digitalizar todas as páginas.
8. Quando tiver terminado de digitalizar a última página, toque no botão **Não** quando for solicitado. A impressora envia o fax.

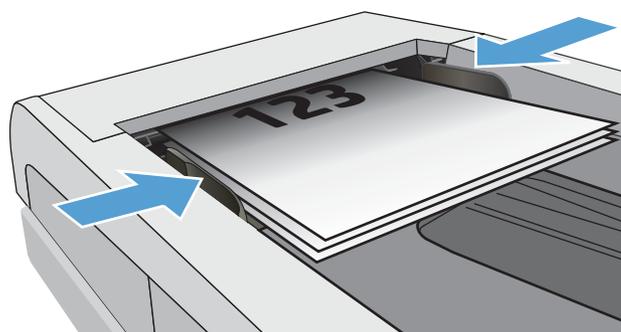
Enviar fax a partir do alimentador de documentos

1. Insira os originais com a face para cima no alimentador de documentos.

CUIDADO: Para evitar danos à impressora, não use um documento original que contenha fita corretiva, líquido corretivo, cliques de papel ou grampos. Além disso, não carregue fotografias nem originais pequenos ou frágeis no alimentador de documentos.



2. Ajuste as guias do papel até que elas prendam bem o papel.

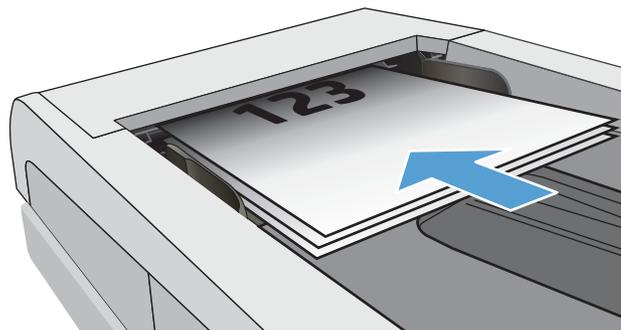


3. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone Fax .
4. Use o teclado para digitar o número do fax.
5. Toque no botão Iniciar fax.

Use discagem rápida e entradas de discagem em grupo

 **NOTA:** As entradas do catálogo telefônico devem ser configuradas usando o [Menu Fax](#) antes de usar o catálogo para enviar fax.

1. Carregue o documento no vidro do scanner ou no alimentador de documentos.



2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone **Fax** .
3. No teclado, toque no ícone do catálogo telefônico do fax.
4. Toque no nome da entrada individual ou de grupo que deseja usar.
5. Toque no botão **Iniciar fax**.

Enviar um fax a partir do software

O procedimento de envio do fax varia de acordo com suas especificações. As etapas mais típicas são apresentadas a seguir.

1. Clique em **Iniciar, Programas** (ou **Todos os programas** no Windows XP) e, em seguida, **HP**.
2. Clique no nome da impressora e depois em **Enviar fax**. O software de fax é aberto.
3. Digite o número de fax de um ou mais destinatários.
4. Carregue o documento no alimentador de documentos.
5. Clique em **Enviar agora**.

Enviar um fax de um programa de software de terceiros, como o Microsoft Word

1. Abra um documento em um programa de terceiros.
2. Clique no menu **Arquivo** e em **Imprimir**.
3. Selecione o driver de impressão de fax na lista suspensa de drivers de impressão. O software de fax é aberto.
4. Digite o número de fax de um ou mais destinatários.
5. Inclua as páginas carregadas na impressora. Essa etapa é opcional.
6. Clique em **Enviar agora**.

Tarefas adicionais de fax

Acesse o endereço www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

As instruções estão disponíveis para execução de tarefas de fax específicas, como:

- Criar e gerenciar listas de discagem rápida de fax
- Configurar códigos de faturamento de fax
- Usar programação de impressão de fax
- Bloquear fax recebidos
- Arquivamento e encaminhamento de fax

8 Gerenciar a impressora

- [Usar aplicativos HP Web Services](#)
- [Alterar o tipo de conexão da impressora \(Windows\)](#)
- [Configuração avançada com Servidor Web incorporado HP \(EWS\) e HP Toolbox \(Windows\)](#)
- [Configuração avançada com HP Utility para Mac OS X](#)
- [Definir configurações de rede IP](#)
- [Recursos de segurança da impressora](#)
- [Configurações de conservação de energia](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Atualizar o firmware](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Usar aplicativos HP Web Services

Os aplicativos do HP Web Services fornecem conteúdo útil que pode ser baixado automaticamente da Internet para a impressora. Escolha entre uma variedade de aplicativos, incluindo notícias, calendários, formulários e armazenamento de documentos em nuvem.

Para ativar esses aplicativos e programar os downloads, acesse o site HP Connected Web em www.hpconnected.com



NOTA: Para usar esse recurso, a impressora deve estar conectada a uma rede com ou sem fio e ter acesso à Internet. É necessário ativar o HP Web Services na impressora.

Enable Web Services (Ativar serviços da web)

Esse processo ativa o HP Web Services e o botão [Apps](#) (Aplicativos) .

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Toque em [HP Web Services](#).
3. Toque em [Enable Web Services](#) (Ativar os serviços Web).
4. Para imprimir os termos de uso HP Web Services, toque em [Imprimir](#).
5. Toque em [OK](#) para concluir o processo.

Após o download do aplicativo do site HP Connected Web, ele estará disponível no menu [Aplicativos](#) no painel de controle da impressora.

Alterar o tipo de conexão da impressora (Windows)

Se você já estiver usando a impressora e quiser alterar o modo como ele está conectado, use o atalho **Reconfigurar seu dispositivo HP** na área de trabalho do seu computador para configurar a conexão. Por exemplo, você pode reconfigurar a impressora para usar um endereço sem fio diferente, para se conectar a uma rede com ou sem fio ou alterar de uma conexão de rede para uma conexão USB. Você pode alterar a configuração sem inserir o CD da impressora. Após selecionar o tipo de conexão que você deseja estabelecer, o programa vai diretamente para a parte do procedimento de configuração da impressora que precisa de alteração.

Configuração avançada com Servidor Web incorporado HP (EWS) e HP Toolbox (Windows)

Com o Servidor da Web Incorporado HP, você pode gerenciar as funções de impressão a partir de um computador, em vez de usar o painel de controle da impressora.

- Visualize informações de status da impressora
- Determinar a vida útil restante de todos os suprimentos e fazer novos pedidos
- Exibir e alterar as configurações das bandejas
- Exibir e alterar a configuração do menu do painel de controle da impressora
- Visualizar e imprimir páginas internas
- Receber notificação de eventos da impressora e de suprimentos
- Exibir e alterar a configuração da rede

O Servidor da Web Incorporado HP opera quando a impressora está conectada a uma rede IP, mas O servidor da Web Incorporado HP não suporta conexões com a impressora com base em IPX. Não é preciso ter acesso à Internet para abrir e utilizar o Servidor da Web Incorporado HP.

Quando a impressora é conectada à rede, o Servidor da Web Incorporado HP fica automaticamente disponível.

 **NOTA:** O HP Toolbox do dispositivo é um software utilizado para conectar ao servidor da Web incorporado HP quando a impressora estiver conectada a um computador via USB. Ele está disponível apenas se uma instalação completa foi executada quando a impressora foi instalada no computador. Dependendo da forma de conexão da impressora, pode ser que alguns recursos não estejam disponíveis.

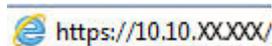
 **NOTA:** O Servidor Web Incorporado HP não pode ser acessado por trás do firewall da rede.

Método um: Abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS) a partir menu Iniciar

1. Clique no botão **Iniciar** e no item **Programas**.
2. Clique no grupo da impressoras HP e depois no item **HP Toolbox do dispositivo**.

Método dois: Abrir o Servidor da Web Incorporado HP (EWS) a partir de um navegador da Web

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Informações da conexão  / , em **Conectado à rede**  ou em **Rede Wi-fi ativada**  para exibir o endereço IP ou o nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.



 **NOTA:** Se o navegador Web exibir a mensagem **There is a problem with this website's security certificate** (Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site) ao tentar abrir o EWS, clique em **Continue to this website (not recommended)** (Continuar neste website [Não recomendado]).

Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

Guia ou seção	Descrição
<p>Guia Início</p> <p>Fornece informações sobre a impressora, o status e a configuração.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Status do dispositivo: Mostra o status da impressora e o percentual aproximado de vida útil restante dos suprimentos HP. • Status dos suprimentos: Mostra a porcentagem aproximada de vida útil restante dos suprimentos HP. A vida útil real restante do suprimento pode variar. É recomendável ter um suprimento para substituição disponível para instalação quando a qualidade de impressão não for mais satisfatória. Não é necessário substituir o suprimento imediatamente, ao menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável. • Configuração do dispositivo: Essa página mostra as informações encontradas na página de configuração da impressora. • Resumo da rede: Mostra as informações encontradas na página de configuração de rede da impressora. • Relatórios: Imprime as páginas de configuração e de status dos suprimentos, geradas pela impressora. • Log de Armazenamento de Trabalho: Mostra um resumo de todos os trabalhos armazenados na memória da impressora. • Registro do uso de cores: Mostra um resumo dos trabalhos coloridos produzidos pela impressora. (Somente impressoras coloridas) • Log de eventos: Mostra uma lista de todos os eventos e erros da impressora.

Guia ou seção	Descrição
<p>Guia Sistema</p> <p>Fornece a capacidade de configurar a impressora no computador.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informações sobre o dispositivo: Fornece as informações básicas da impressora e da empresa. • Configuração de papel: Altera as configurações padrão de manipulação do papel da impressora. • Qualidade de impressão: Altera as configurações da qualidade de impressão padrão da impressora. • Configurações de energia: Altera os tempos-padrão para entrar no modo de Inatividade ou de Desligamento Automático. • Configuração de Armazenamento de Trabalho: Configure as configurações de armazenamento de trabalho para a impressora. • Densidade de impressão: Altere a densidade de impressão de contraste, realces, meios-tons e sombras • Tipos de papel: Configura os modos de impressão que correspondem aos tipos de papel aceitos pela impressora. • Configuração do sistema: Altera os padrões do sistema para a impressora. • Configurações de suprimento: Altere as configurações para alertas Nível de cartucho está baixo e outras informações sobre suprimentos. • Serviço: Execute o procedimento de limpeza na impressora. • Salvar e restaurar: Salve as configurações atuais da impressora em um arquivo no computador. Use esse arquivo para carregar as mesmas configurações em outra impressora ou para restaurá-las nesta impressora sempre que desejar. • Administração: Definir ou alterar a senha da impressora. Ativar ou desativar recursos da impressora. <p>NOTA: A guia Sistema pode estar protegida por senha. Se esta impressora estiver em uma rede, consulte sempre o administrador do sistema antes de alterar as configurações contidas nesta guia.</p>
<p>Guia Imprimir</p> <p>Fornece a capacidade de alterar as configurações de impressão padrão a partir do seu computador.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impressão: Alterar as configurações de impressão da impressora, como número de cópias e orientação do papel. Essas são as mesmas opções que estão disponíveis no painel de controle. • PCL5c: Exibir e alterar as configurações de PCL5c. • PostScript: Desativar ou ativar o recurso Erros PS na impressora.
<p>guia Fax</p> <p>(Somente impressoras fax)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opções de recebimento: Configura como a impressora manuseia os faxes que entrarem. • Catálogo telefônico: Adicione ou exclua entradas no catálogo telefônico do produto. • Lista de fax excluídos: Defina os números de fax que serão bloqueados e não poderão enviar fax para a impressora. • Log de atividades de fax: Revise as atividades de fax recentes da impressora.

Guia ou seção	Descrição
<p>Guia Digitalizar</p> <p>(Somente modelos MFP)</p>	<p>Configure os recursos Digitalizar para pasta da rede e Digitalizar para e-mail.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuração da pasta de rede: Configure as pastas da rede onde a impressora poderá salvar um arquivo digitalizado. • Configurações de digitalização para e-mail: Inicie o processo para configurar o recurso Digitalizar para e-mail. • Perfil de e-mail de saída: Configure um endereço de e-mail que será exibido como o endereço "de" em todos os e-mails enviados pela impressora. • Configuração SMTP padrão: Configure as informações do servidor SMTP. • Catálogo de endereços de e-mail: Adicione ou exclua entradas no catálogo de e-mails do produto. • Configuração dos contatos da rede: Configure a impressora para se conectar a um catálogo de endereços de rede. • Opções de e-mail: Configure um padrão de linha de assunto e de corpo de texto. Defina as configurações padrão dos e-mails.
<p>Guia Rede</p> <p>(Somente impressoras conectadas à rede)</p> <p>Fornecer a capacidade de alterar as configurações da rede no computador.</p>	<p>Os administradores de rede podem usar essa guia para controlar as configurações relacionadas à rede para a impressora, quando ela está conectada a uma rede baseada em IP. Ela também permite que o administrador de rede configure a funcionalidade de conexão Wi-Fi Direct. Esta guia não será exibida se a impressora estiver conectada diretamente a um computador.</p>
<p>Guia HP Web Services</p>	<p>Use esta guia para configurar e usar várias ferramentas Web da impressora.</p>

Configuração avançada com HP Utility para Mac OS X

Use o HP Utility para verificar o status do produto, ou para exibir ou alterar as configurações do produto no seu computador.

Você poderá usar o HP Utility se a impressora usar um cabo USB ou se estiver conectado a uma rede TCP/IP.

Abrir o HP Utility

1. No computador, abra o menu **Preferências do sistema** e, depois clique no ícone **Impressão e fax**, **Impressão e digitalização**, ou no ícone **Impressoras e Scanners**.
2. Selecione a impressora na lista.
3. Clique no botão **Opções e suprimentos**.
4. Clique na guia **Utilitário**.
5. Clique no botão **Abrir utilitário da impressora**.

Recursos do HP Utility

A barra de ferramentas HP Utility inclui os seguintes itens:

- **Devices** (Dispositivos): Clique neste botão para exibir ou ocultar produtos Mac encontrados pelo HP Utility.
- **Todas as configurações**: Clique nesse botão para retornar à página principal do HP Utility.
- **HP Support** (Suporte HP): Clique nesse botão para abrir um navegador e acessar o site de suporte HP.
- **Supplies** (Suprimentos): Clique nesse botão para abrir o site HP SureSupply.
- **Registration** (Registro): Clique nesse botão para abrir o site de registro da HP.
- **Recycling** (Reciclagem): Clique nesse botão para abrir o site do Programa de Parceiros de Reciclagem HP Planet.

O HP Utility é composto por páginas que podem ser abertas ao clicar na lista **All Settings** (Todas as configurações). A tabela a seguir descreve as tarefas que você pode executar com o HP Utility.

Item	Descrição
Status de suprimentos	Mostra o status dos suprimentos da impressora e fornece links para pedir suprimentos on-line.
Informações sobre o dispositivo	Exibir informações sobre a impressora atual selecionado, incluindo o ID de serviço da impressora (se for atribuído), a versão do firmware (versão de FW), o Número de série e o endereço IP.
Comandos	Envia para a impressora comandos de impressão ou caracteres especiais após o trabalho de impressão. NOTA: Esta opção está disponível somente depois que você abrir o menu Exibir e selecionar a opção Mostrar opções avançadas .
Uso das cores	Mostra informações sobre trabalhos de cores produzidos pela impressora. (Somente impressoras coloridas)

Item	Descrição
Upload do arquivo	<p>Transfira arquivos do computador para a impressora. Você pode carregar os seguintes tipos de arquivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ HP LaserJet printer command language (.PRN) ○ Portable document format (.PDF) ○ Postscript (.PS) ○ Texto (.TXT)
Gerenciamento de energia	Configura as configurações de economia da impressora.
Atualizar firmware	<p>Transfere um arquivo de atualização de firmware para a impressora.</p> <p>NOTA: Esta opção está disponível somente depois que você abrir o menu Exibir e selecionar a opção Mostrar opções avançadas.</p>
HP Connected	Acessar o site HP Connected Web.
Fazer o upload de fontes	Carrega fontes do seu computador para a impressora.
Centro de mensagens	Exibir eventos de erros que ocorreram com a impressora.
Modo dúplex	Liga o modo automático de impressão frente e verso.
Configurações de rede (Somente impressoras conectadas à rede)	Definir as configurações de rede, como as configurações de IPv4, IPv6, configurações do Bonjour e outras configurações.
Gerenciamento de suprimentos	Configura a forma como a impressora deve se comportar quando os suprimentos estiverem chegando ao fim do seu ciclo de vida útil.
Configuração de bandejas	Alterar tamanho e o tipo de papel para cada uma das bandejas.
Configurações adicionais	<p>Abra o Servidor Web Incorporado HP (EWS) da impressora.</p> <p>NOTA: Conexões USB não são suportadas.</p>
Configurações do servidor de proxy	Configura um servidor proxy para a impressora.
Configurações básicas de fax (somente multifuncionais com fax)	Configura os campos no cabeçalho do fax e como a impressora atenderá as chamadas recebidas.
Encaminhamento de fax (somente multifuncionais com fax)	Configura a impressora para enviar os faxes recebidos a um número diferente.
Logs de fax (somente multifuncionais com fax)	Exibe os logs de todos os faxes.
Discagens rápidas para fax (somente multifuncionais com fax)	Adiciona números de fax à lista de discagem rápida.
Proteção contra fax indesejado (somente multifuncionais com fax)	Armazena os números de fax que você deseja bloquear.

Item	Descrição
Digitalização para e-mail (Somente impressoras MFP)	Abrir a página Servidor Web incorporado HP para definição das configurações de digitalização para e-mail.
Digitalização para pasta da rede (Somente impressoras MFP)	Abrir a página Servidor Web incorporado HP para definição das configurações de digitalização para uma pasta de rede.

Definir configurações de rede IP

- [Introdução](#)
- [Isenção de responsabilidade sobre o compartilhamento da impressora](#)
- [Exibir ou alterar as configurações de rede](#)
- [Renomear a impressora em uma rede](#)
- [Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle](#)
- [Configurações de velocidade de conexão e dúplex](#)

Introdução

Use as seguintes seções para configurar as configurações de rede da impressora.

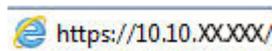
Isenção de responsabilidade sobre o compartilhamento da impressora

A HP não suporta rede ponto a ponto, já que o recurso é uma função dos sistemas operacionais da Microsoft e não dos drivers de impressora da HP. Vá até a Microsoft, em www.microsoft.com.

Exibir ou alterar as configurações de rede

Use o Servidor Web incorporado HP para exibir ou alterar as configurações de IP.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado da HP (EWS):
 - a. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Informações da conexão  / , em **Conectado à rede**  ou em **Rede Wi-fi ativada**  para exibir o endereço IP ou o nome do host.
 - b. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.



 **NOTA:** Se o navegador Web exibir a mensagem **There is a problem with this website's security certificate** (Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site) ao tentar abrir o EWS, clique em **Continue to this website (not recommended)** (Continuar neste website [Não recomendado]).

Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

2. Clique na guia **Rede** para obter informações sobre a rede. Altere as configurações conforme necessário.

Renomear a impressora em uma rede

Para renomear a impressora em uma rede a fim de ser identificado exclusivamente, use o Servidor da Web Incorporado HP.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado da HP (EWS):

- a. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Informações da conexão  / , em **Conectado à rede**  ou em **Rede Wi-fi ativada**  para exibir o endereço IP ou o nome do host.
- b. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTA:** Se o navegador Web exibir a mensagem **There is a problem with this website's security certificate** (Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site) ao tentar abrir o EWS, clique em **Continue to this website (not recommended)** (Continuar neste website [Não recomendado]).

Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

2. Abra a guia **Sistema**.
3. Na página **Informações do dispositivo**, o nome padrão da impressora está no campo **Descrição do dispositivo**. Você pode alterar esse nome para identificar exclusivamente essa impressora.

 **NOTA:** O preenchimento dos outros campos nessa página é opcional.

4. Clique no botão **Aplicar** para salvar as alterações.

Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle

Use os menus do painel de controle para definir manualmente um endereço IPv4, uma máscara de sub-rede e um gateway padrão.

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
2. Role para baixo e toque no menu **Configuração da rede**.
3. Toque no menu **IPv4 Config Method** (Método de config. IPv4) e no botão **Manual**.
4. Use o teclado da tela de toque para inserir o endereço IP e toque no botão **OK**. Toque no botão **Sim** para confirmar.
5. Use o teclado da tela de toque para inserir a máscara da sub-rede e toque no botão **OK**. Toque no botão **Sim** para confirmar.
6. Use o teclado da tela de toque para inserir o gateway padrão e toque no botão **OK**. Toque no botão **Sim** para confirmar.

Configurações de velocidade de conexão e dúplex

 **NOTA:** Estas informações se aplicam somente às redes Ethernet. Elas não se aplicam a redes sem fio.

A velocidade do link e o modo de comunicação do servidor de impressão devem corresponder ao hub da rede. Para a maioria das situações, deixe a impressora no modo automático. Alterações incorretas na velocidade de conexão e nas configurações de frente/verso podem impedir que a impressora se comunique com outros dispositivos de rede. Para fazer alterações, use o painel de controle da impressora.

 **NOTA:** A configuração da impressora deve corresponder à configuração do dispositivo de rede (um hub de rede, switch, gateway, roteador ou computador).

 **NOTA:** O fato de alterar essas configurações pode fazer com que a impressora seja desligada e depois ligada. Faça alterações somente quando a impressora estiver ociosa.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração da rede](#)
 - [Velocidade do link](#)
3. Selecione uma destas opções:
 - [Automática](#): O servidor de impressão se configura automaticamente para a maior velocidade de conexão e para o modo de comunicação permitido na rede.
 - [10T Full](#): 10 megabytes por segundo (Mbps), operação full-duplex
 - [10T Half](#): 10 Mbps, operação half-duplex
 - [100TX Full](#): 100 Mbps, operação full-duplex
 - [100TX Half](#): 100 Mbps, operação half-duplex
 - [1000T Full](#): 1000 Mbps, operação full-duplex
4. Clique no botão [Salvar](#) ou pressione o botão [OK](#). A impressora é desligada e ligada novamente.

Recursos de segurança da impressora

Introdução

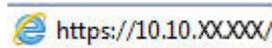
A impressora inclui alguns recursos de segurança para restringir o acesso a definições de configuração, proteger dados e impedir o acesso a componentes valiosos do hardware.

- [Definir ou alterar a senha do produto utilizando o Servidor da Web Incorporado HP](#)
- [Bloquear o formatador](#)

Definir ou alterar a senha do produto utilizando o Servidor da Web Incorporado HP

Defina uma senha de administrador para acessar a impressora e ao Servidor Web Incorporado HP, de modo a impedir que usuários não autorizados alterem as configurações da impressora.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado da HP (EWS):
 - a. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão Informações da conexão  / , em **Conectado à rede**  ou em **Rede Wi-fi ativada**  para exibir o endereço IP ou o nome do host.
 - b. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle da impressora. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.



 **NOTA:** Se o navegador Web exibir a mensagem **There is a problem with this website's security certificate** (Ocorreu um problema com o certificado de segurança deste site) ao tentar abrir o EWS, clique em **Continue to this website (not recommended)** (Continuar neste website [Não recomendado]).

Caso selecione **Continuar neste site (não recomendado)**, você não prejudicará o computador enquanto navega no EWS da impressora HP.

2. Na guia **Sistema**, clique no link **Administração** no painel de navegação esquerdo.
3. Na área intitulada **Segurança do produto**, digite a senha no campo **Senha**.
4. Digite novamente a senha no campo **Confirmar senha**.
5. Clique no botão **Aplicar**.

 **NOTA:** Anote a senha e armazene-a em um local seguro.

Bloquear o formatador

O formatador tem um slot que pode ser usado para conectar um cabo de segurança. O bloqueio do formatador evita que alguém remova componentes valiosos do equipamento.

Configurações de conservação de energia

- [Introdução](#)
- [Impressão no EconoMode](#)
- [Defina a configuração de Desativar inatividade/automático depois de](#)
- [Defina o período de desligamento automático e configure a impressora para que utilize 1 watt ou menos de potência.](#)
- [Configurar a definição de atraso de desligamento](#)

Introdução

A impressora inclui vários recursos de economia para diminuir o consumo de energia e suprimentos.

Impressão no EconoMode

Esta impressora tem uma opção EconoMode para imprimir rascunhos de documentos. Usar o EconoMode pode consumir menos toner. No entanto, o EconoMode pode também reduzir a qualidade da impressão.

A HP não recomenda o uso da opção EconoMode em tempo integral. Se o EconoMode for usado continuamente, o suprimento de toner pode durar mais do que as partes mecânicas do cartucho de toner. Se a qualidade da impressão começar a diminuir e não for mais satisfatória, avalie a possibilidade de substituir o cartucho de toner.



NOTA: Se esta opção não estiver disponível em seu driver de impressão, você pode defini-la usando o servidor da Web incorporado da HP.

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora e, em seguida, clique em **Propriedades** ou no botão **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Clique na caixa de seleção **EconoMode**.

Defina a configuração de Desativar inatividade/automático depois de

Use os menus do painel de controle para configurar a quantidade de tempo ocioso antes do mecanismo entrar no modo Inativo.

Realize o procedimento a seguir para alterar a configuração Desativar inatividade/automático depois de:

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração do sistema](#)
 - [Configurações de energia](#)
 - [Desativar inatividade/automático depois de](#)
3. Selecione a hora do desligamento automático após tempo de espera.

Defina o período de desligamento automático e configure a impressora para que utilize 1 watt ou menos de potência.

Use os menus do painel de controle para configurar a quantidade de tempo até a impressora desligar.

 **NOTA:** Após o desligamento da impressora, o consumo de energia será de 1 watt ou menos.

Realize o procedimento a seguir para alterar a configuração Desligar automaticamente após espera:

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração do sistema](#)
 - [Configurações de energia](#)
 - [Desligar após](#)
3. Selecione a hora do desligamento automático após tempo de espera.

 **NOTA:** O valor padrão é 4 horas.

Configurar a definição de atraso de desligamento

Use os menus do painel de controle para selecionar se a impressora deve ou não desligar após atraso depois de o botão Liga/desliga ser pressionado.

Realize o procedimento a seguir para alterar a configuração Atraso no desligamento:

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração do sistema](#)
 - [Configurações de energia](#)
 - [Atraso no desligamento](#)
3. Selecione uma das opções de atraso:
 - [Sem atraso](#): A impressora é desligada após um período de inatividade determinado pela configuração Desligar após.
 - [When Ports Are Active](#) (Quando as portas estão ativas): Quando esta opção for selecionada, a impressora não desligará a menos que todas as portas estejam inativas. Um link de rede ou conexão de fax ativo impedirá a impressora do produto.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin é uma ferramenta premiada, líder no setor, por gerenciar eficientemente uma ampla variedade de dispositivos de rede da HP, incluindo impressoras, impressoras multifuncionais e dispositivos de envio digital. Essa solução única permite-lhe fazer remotamente a instalação, o monitoramento, a manutenção, a solução de problemas e a proteção de seu ambiente de impressão e digitalização, aumentando assim a sua produtividade e ajudando-o a economizar tempo, controlar custos e proteger seu investimento.

As atualizações do HP Web Jetadmin são disponibilizadas periodicamente para propiciar suporte a recursos específicos da impressora. Visite www.hp.com/go/webjetadmin para obter mais informações.

Atualizar o firmware

A HP oferece atualizações periódicas da impressora, de novos aplicativos dos Serviços da Web e de novos recursos para aplicativos existentes. Siga estas etapas para atualizar o firmware da impressora para uma única impressora. Quando você atualizar o firmware, os aplicativos do serviço da Web serão atualizados automaticamente.

Existem três métodos compatíveis para executar uma atualização de firmware nesta impressora. Use um dos métodos a seguir para atualizar o firmware da impressora.

Método um: Atualize o firmware usando o painel de controle

Siga estas etapas para carregar o firmware no painel de controle (somente para impressoras conectadas em rede) e/ou definir a impressora para carregar automaticamente futuras atualizações do firmware. Para impressoras conectadas por USB, passe para o método dois.

1. Certifique-se de que a impressora está conectada a uma rede com fio (Ethernet) ou sem fio que tenha conexão ativa com a Internet.

 **NOTA:** A impressora deve estar conectada à internet para atualizar o firmware via conexão de rede.

2. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .
3. Navegue até o menu **Serviço** e abra-o, em seguida, abra o menu **Atualização do LaserJet**.

 **NOTA:** Se a opção **Atualização do LaserJet** não estiver listada, use o método dois.

4. Toque em **Verificar atualizações** para verificar se há atualizações.

 **NOTA:** A impressora verifica automaticamente as atualizações e, se uma nova versão for detectada, o processo de atualização começa automaticamente.

5. Configure a impressora para atualizar automaticamente o firmware quando as atualizações estiverem disponíveis.

Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no botão **Configuração** .

Navegue e abra o menu **Serviço**, abra o menu **Atualização do LaserJet** e selecione o menu **Gerenciar atualizações**.

Defina a opção **Permitir atualizações** como **SIM** e, em seguida, defina a opção **Verificar automaticamente** como **LIGADA**.

Método dois: Atualize o firmware usando o Utilitário de atualização de firmware

Use essas etapas para fazer download e instalar manualmente o Utilitário de atualização de firmware na HP.com.

 **NOTA:** Esse método é a única opção de atualização de firmware disponível para impressoras conectadas ao computador através de um cabo USB. Ele também funciona para impressoras conectadas a uma rede.

 **NOTA:** Você deve ter um driver de impressão instalado para utilizar esse método.

1. Vá para www.hp.com/go/support, clique no link **Drivers e software**, digite o nome da impressora no campo de pesquisa, pressione o botão **ENTER** e, em seguida, selecione a impressora na lista de resultados de pesquisa.
2. Selecione o sistema operacional.
3. Na seção **Firmware**, localize o **Utilitário de atualização de firmware**.
4. Clique em **Download**, clique em **Executar** e, em seguida, clique em **Executar** novamente.
5. Quando o utilitário inicializar, selecione a impressora na lista suspensa e clique em **Enviar firmware**.



NOTA: Para imprimir uma página de configuração para verificar a versão do firmware instalado, antes ou após o processo de atualização, clique em **Imprimir config**.

6. Siga as instruções da tela para concluir a instalação e, em seguida, clique no botão **Sair** para fechar o utilitário.

9 Solução de problemas

- [Assistência ao cliente](#)
- [Sistema de ajuda do painel de controle](#)
- [Restaurar os padrões de fábrica](#)
- [Uma mensagem "Nível de cartucho está baixo" ou "Nível de cartucho está muito baixo" é exibida no painel de controle da impressora](#)
- [A impressora não coleta o papel ou apresenta alimentação incorreta](#)
- [Eliminar atolamentos de papel](#)
- [Melhorar a qualidade da impressão](#)
- [Melhorar a qualidade da imagem da cópia e da digitalização](#)
- [Melhorar a qualidade da imagem do fax](#)
- [Solucionar problemas de rede com fio](#)
- [Solucionar problemas de rede sem fio](#)
- [Resolver problemas com o fax](#)

Para obter mais informações:

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter mais informações atuais, consulte www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

A ajuda integral da HP para a impressora inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solução de problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e reguladoras

Assistência ao cliente

Obtenha suporte por telefone no seu país/região	Os números de telefones por país/região estão no folheto que vem na caixa junto com a impressora ou em www.hp.com/support/ .
Tenha em mãos o nome da impressora, o número de série, a data da aquisição e a descrição do problema	
Obtenha suporte 24 horas via Internet e baixe utilitários de software e drivers	www.hp.com/support/ljM426MFP , www.hp.com/support/ljM427MFP
Solicite acordos de manutenção e serviços adicionais da HP	www.hp.com/go/carepack
Registrar a impressora	www.register.hp.com

Sistema de ajuda do painel de controle

A impressora tem um sistema de Ajuda incorporado que explica como usar cada tela. Para abrir o sistema de Ajuda, pressione o botão Ajuda **?** no canto superior direito da tela.



Em algumas telas, a Ajuda abre um menu global onde você pode procurar tópicos específicos. Você pode percorrer a estrutura de menus tocando nos botões no menu.

Algumas telas de Ajuda contêm animações para orientá-lo nos procedimentos, tais como eliminação de atolamentos.

Para telas que contêm configurações de trabalhos individuais, a Ajuda abre um tópico que explica as opções daquela tela.

Se a impressora alertar sobre um erro ou advertência, toque no botão Ajuda **?** para abrir uma mensagem descrevendo o problema. A mensagem também contém instruções para ajudar a resolver o problema.

Restaurar os padrões de fábrica

A restauração dos padrões de fábrica retorna todas as configurações de impressora e rede para os padrões de fábrica. A contagem de páginas ou o tamanho da bandeja não serão redefinidos. Para restaurar a impressora às configurações padrão de fábrica, siga estas etapas.

⚠ CUIDADO: A restauração nos padrões de fábrica retorna todas as configurações nos padrões de fábrica e também exclui todas as páginas armazenadas na memória.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Role e abra o menu [Serviço](#).
3. Role a barra de rolagem e toque em [Restaurar padrões](#) e, em seguida, em [OK](#).

A impressora é reiniciada automaticamente.

Uma mensagem "Nível de cartucho está baixo" ou "Nível de cartucho está muito baixo" é exibida no painel de controle da impressora

Nível de cartucho está baixo: A impressora indica quando o nível de um cartucho de toner está baixo. A vida útil restante real do cartucho de toner pode variar. É recomendável ter um cartucho de substituição disponível para instalar quando a qualidade de impressão não for mais aceitável. O cartucho de toner não precisa ser substituído no momento.

Continue imprimindo com o cartucho atual até que a redistribuição do toner não produza mais uma qualidade de impressão aceitável. Para redistribuir o toner, remova o cartucho do toner da impressora e o agite levemente o cartucho para trás e para frente sobre seu eixo horizontal. Para uma representação gráfica, consulte as instruções de substituição do cartucho. Reinsira o cartucho do toner na impressora e feche a tampa.

Nível de cartucho está muito baixo: A impressora indica quando o nível do cartucho de toner está muito baixo. A vida útil restante real do cartucho de toner pode variar. É recomendável ter um cartucho de substituição disponível para instalar quando a qualidade de impressão não for mais aceitável. Não é necessário substituir o cartucho de toner nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável.

Quando um cartucho de toner HP atinge um nível **Muito baixo**, a Garantia Premium Protection da HP para o cartucho de toner é encerrada.

Altere as configurações de "muito baixo"

Você pode alterar a maneira como a impressora reage quando os suprimentos alcançam um estado Muito baixo. Não é necessário restabelecer essas configurações ao instalar um novo cartucho de toner.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração do sistema](#)
 - [Configurações de suprimento](#)
 - [Cartucho preto](#) ou [Cartuchos coloridos](#)
 - [Configuração muito baixa](#)
3. Selecione uma destas opções:
 - Selecione a opção [Continuar](#) para que a impressora envie um alerta quando o cartucho de impressão estiver chegando ao fim, sem interromper a impressão.
 - Selecione a opção [Parar](#) para configurar a impressora para não imprimir até a reposição do cartucho de toner.
 - Selecione a opção [Solicitar](#) para configurar a impressora para parar de imprimir e solicitar a substituição do cartucho de toner. Você pode confirmar a solicitação e continuar imprimindo. A opção "Lembrar-me em 100 páginas, 200 páginas, 300 páginas, 400 páginas ou nunca." pode ser configurada pelo cliente nesta impressora. Esta opção é fornecida para praticidade do cliente e não significa que essas páginas terão uma qualidade de impressão satisfatória.

Para impressoras com recurso de fax

Quando a impressora é definida com a opção **Parar** ou **Solicitar para continuar**, há risco de os faxes não serem impressos quando a impressora retomar a impressão. Isso poderá ocorrer se a impressora tiver recebido mais faxes do que a memória pode guardar quando a impressora está aguardando.

A impressora poderá continuar imprimindo faxes sem interrupção quando ultrapassar o limite Muito baixo se você selecionar a opção **Continuar** para o cartucho de toner, mas a qualidade de impressão poderá ser reduzida.

Pedir suprimento

Pedidos de suprimentos e papel	www.hp.com/go/suresupply
Peça por meio de provedores de serviço ou suporte	Entre em contato com um fornecedor autorizado de assistência técnica ou suporte HP.
Pedir usando o Servidor da Web Incorporado HP (EWS)	Para acessar, de um navegador da web compatível, digite o endereço IP ou o nome do host no campo de endereço/URL. O EWS contém um link para o site HP SureSupply, que fornece opções para a compra de suprimentos originais da HP.

A impressora não coleta o papel ou apresenta alimentação incorreta

Introdução

As seguintes soluções podem ajudar a resolver problemas se a impressora não estiver puxando papel da bandeja ou se estiver puxando várias folhas de uma vez. Uma destas situações pode resultar em congestionamentos de papel.

- [A impressora não coleta papel](#)
- [A impressora coleta várias folhas de papel](#)
- [O alimentador de documentos atola, inclina ou coleta várias folhas de papel](#)
- [Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos](#)

A impressora não coleta papel

Se a impressora não coletar papel da bandeja, experimente as soluções a seguir.

1. Abra a impressora e remova as folhas congestionadas. Verifique se há pedaços de papel rasgados dentro da impressora.
2. Coloque a bandeja com o tamanho de papel correto para o trabalho.
3. Verifique se o tamanho do papel e o tipo estão definidos corretamente no painel de controle da impressora.

4. Verifique se as guias de papel na bandeja estão ajustadas corretamente para o tamanho do papel. Ajuste as guias ao recuo apropriado na bandeja. A seta na guia da bandeja deve se adaptar exatamente com a marca da bandeja.

 **NOTA:** Não ajuste as guias do papel firmemente contra a pilha de papel. Ajuste-as às indentações ou marcações na bandeja.

As imagens a seguir mostram exemplos de indentações de tamanho do papel nas bandejas para várias impressoras. A maioria das impressoras HP possuem marcas semelhantes a estas.

Figura 9-1 Marcações de tamanho para Bandeja 1 ou bandeja multipropósito

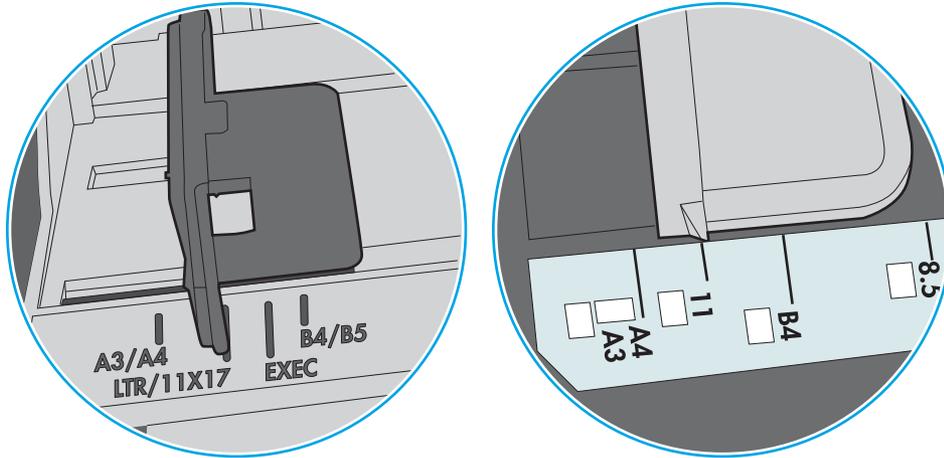
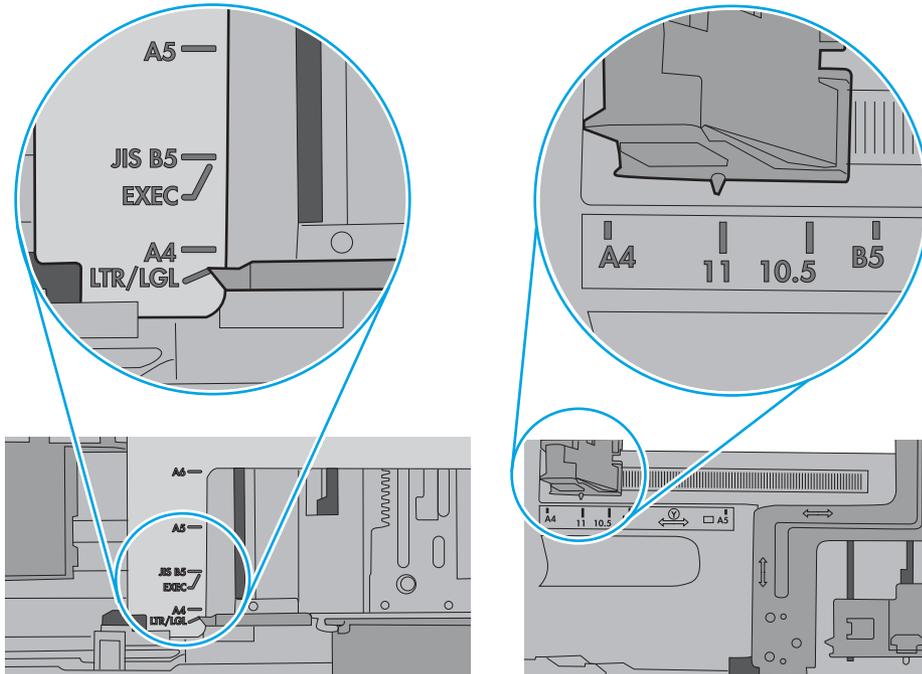


Figura 9-2 Marcações de tamanho das bandejas de cassete

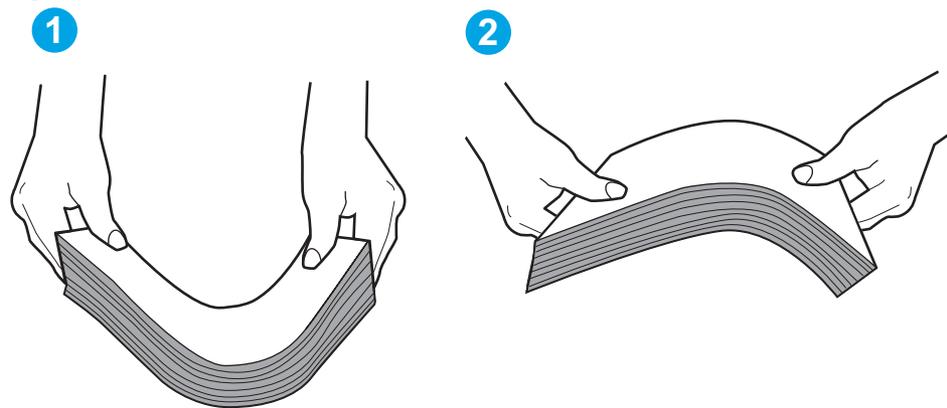


5. Verifique se a umidade na sala está dentro das especificações para esta impressora e se o papel está sendo armazenada em pacotes não abertos. A maioria das resmas de papel é vendida em embalagem à prova de umidade para manter o papel seco.

Em ambientes de alta umidade, o papel na parte superior da pilha na bandeja pode absorver umidade e ele pode ter uma aparência ondulada ou irregular. Se isso ocorrer, remova as folhas 5 a 10 de papel de cima da pilha.

Em ambientes de baixa umidade, o excesso de eletricidade estática pode fazer com que as folhas de papel grudem. Se isso ocorrer, remova o papel da bandeja e dobre a pilha, segurando-a em cada extremidade e juntando as pontas para formar um U. Em seguida, gire as extremidades para baixo para inverter a forma de U. Em seguida, mantenha cada lado da pilha de papel e repita esse processo. Esse processo libera folhas individuais sem apresentar eletricidade estática. Endireite a pilha de papel contra uma tabela antes de devolvê-la na bandeja.

Figura 9-3 Técnica para dobrar a pilha de papel

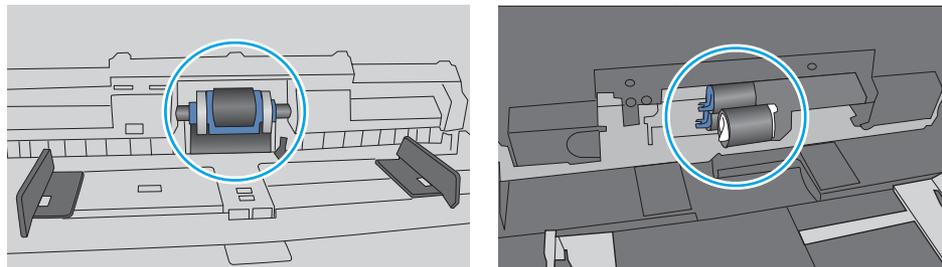


6. Verifique no painel de controle da impressora para confirmar se um aviso para colocar o papel manualmente está sendo exibido. Coloque papel e continue.
7. Os cilindros acima da bandeja podem estar contaminados. Limpe os cilindros com um tecido macio, que não solte pelos, umedecido com água. Use água destilada, se estiver disponível.

⚠ CUIDADO: Não borrife água diretamente na impressora. Em vez disso, borrife água no pano ou umedeça o pano em água e torça antes de limpar os cilindros.

A imagem a seguir mostra exemplos da localização do cilindro para várias impressoras.

Figura 9-4 Localizações dos cilindros da Bandeja 1 ou a bandeja multipropósito



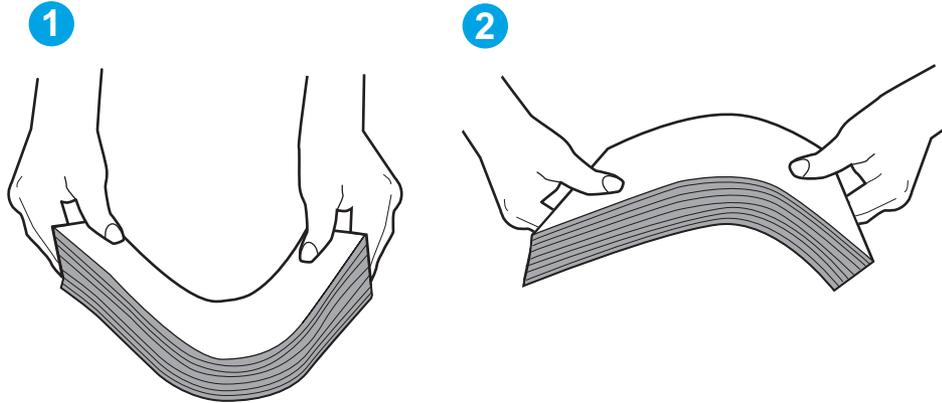
A impressora coleta várias folhas de papel

Se a impressora coletar várias folhas de papel da bandeja, experimente as soluções a seguir.

1. Remova a pilha de papel da bandeja, dobre-a, gire-a 180° e vire-a ao contrário. *Não folheie o papel.* Recoloque a pilha de papel na bandeja.

 **NOTA:** Ventilar papel introduz eletricidade estática. Em vez de ventilar papel, flexione a pilha, segurando-a em cada extremidade e levantando as extremidades para formar um U. Em seguida, gire as extremidades para baixo para inverter a forma de U. Em seguida, mantenha cada lado da pilha de papel e repita esse processo. Esse processo libera folhas individuais sem apresentar eletricidade estática. Endireite a pilha de papel contra uma tabela antes de devolvê-la à bandeja.

Figura 9-5 Técnica para dobrar a pilha de papel



2. Use somente papéis que atendam às especificações da HP para esta impressora.
3. Verifique se a umidade na sala está dentro das especificações para esta impressora, e esse papel está sendo armazenado em pacotes não abertos. A maioria das resmas de papel é vendida em embalagem à prova de umidade para manter o papel seco.

Em ambientes de alta umidade, o papel na parte superior da pilha na bandeja pode absorver umidade e ele pode ter uma aparência ondulada ou irregular. Se isso ocorrer, remova as folhas 5 a 10 de papel de cima da pilha.

Em ambientes de baixa umidade, o excesso de eletricidade estática pode fazer com que as folhas de papel grudem. Se isso ocorrer, remova o papel da bandeja e dobre a pilha conforme descrito anteriormente.

4. Use um papel que não esteja enrugado, dobrado ou danificado. Se necessário, use papel de um pacote diferente.

5. Verifique se que a bandeja não está sobrecarregada verificando as marcações de altura da pilha no interior da bandeja. Se estiver cheia demais, remova toda a pilha de papel da bandeja, endireite a pilha e recoloque algumas folhas na bandeja.

As imagens a seguir mostram exemplos das marcações de altura da pilha nas bandejas para várias impressoras. A maioria das impressoras HP possuem marcas semelhantes a estas. Certifique-se de que todas as folhas de papel estejam abaixo das linguetas perto das marcas de altura da pilha. Essas linguetas ajudam a apoiar o papel na posição correta quando ela entra na impressora.

Figura 9-6 Marcações de altura da pilha

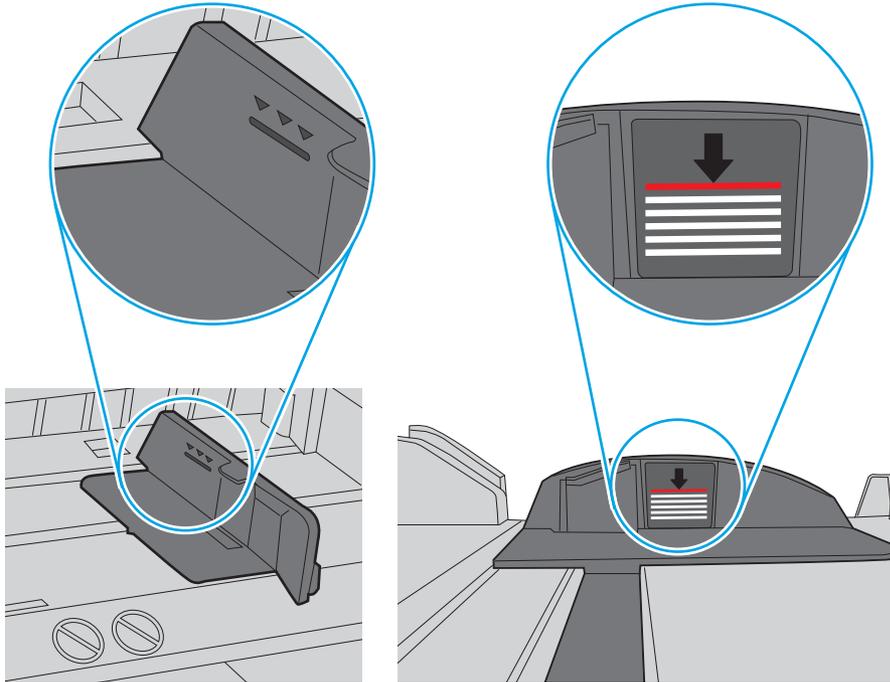
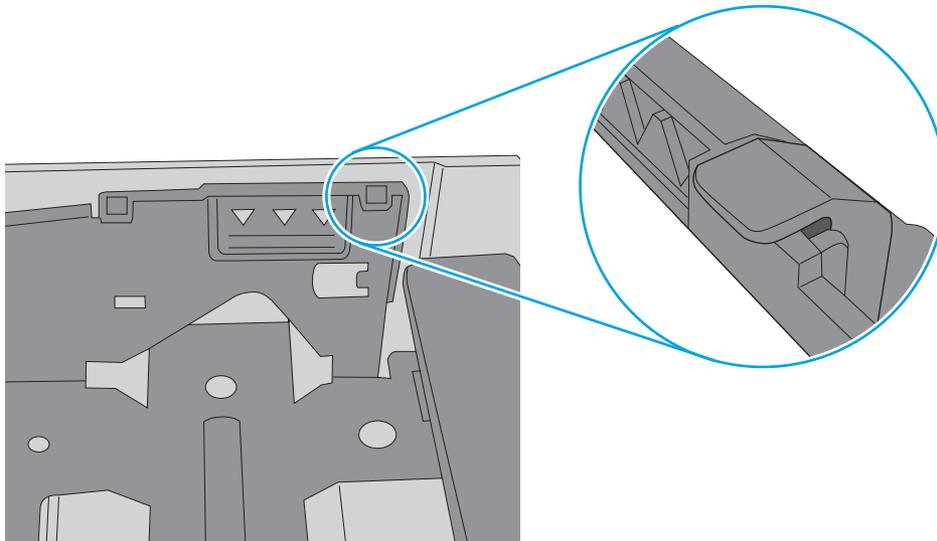


Figura 9-7 Lingueta da pilha de papel



6. Verifique se as guias de papel na bandeja estão ajustadas corretamente para o tamanho do papel. Ajuste as guias ao recuo apropriado na bandeja. A seta na guia da bandeja deve se adaptar exatamente com a marca da bandeja.

 **NOTA:** Não ajuste as guias do papel firmemente contra a pilha de papel. Ajuste-as às indentações ou marcações na bandeja.

As imagens a seguir mostram exemplos de indentações de tamanho do papel nas bandejas para várias impressoras. A maioria das impressoras HP possuem marcas semelhantes a estas.

Figura 9-8 Marcações de tamanho para Bandeja 1 ou bandeja multipropósito

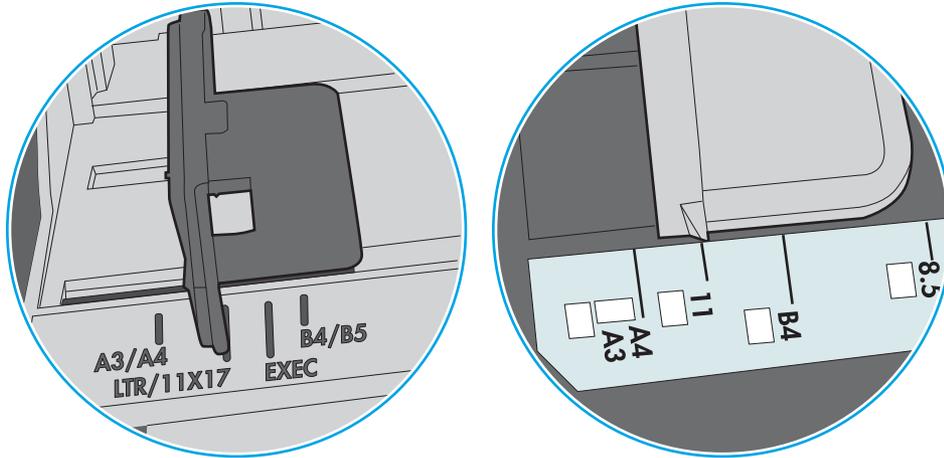
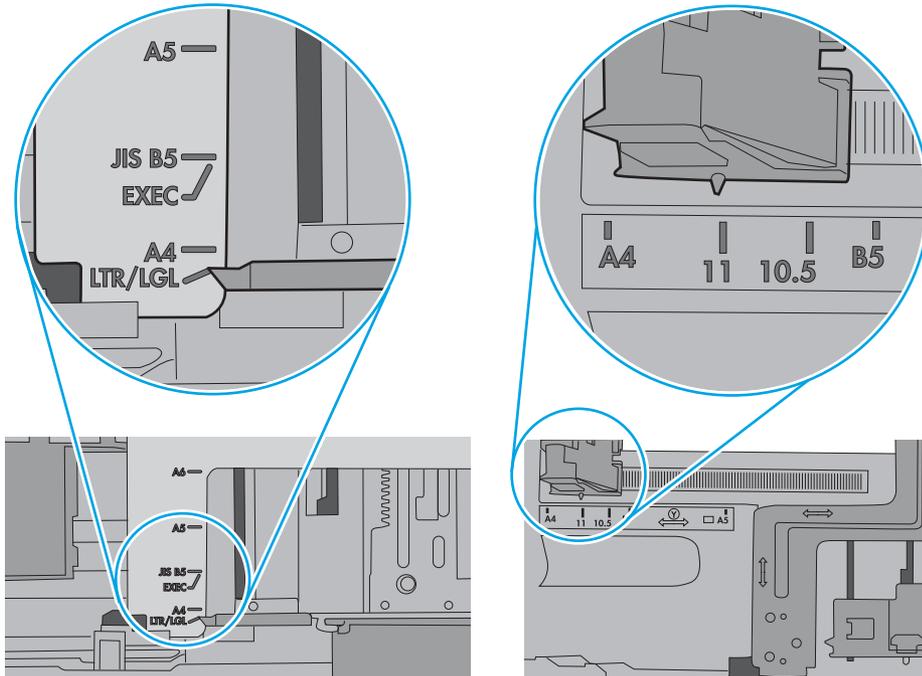


Figura 9-9 Marcações de tamanho das bandejas de cassete



7. Verifique se o ambiente de impressão está dentro das especificações recomendadas.

O alimentador de documentos atola, inclina ou coleta várias folhas de papel

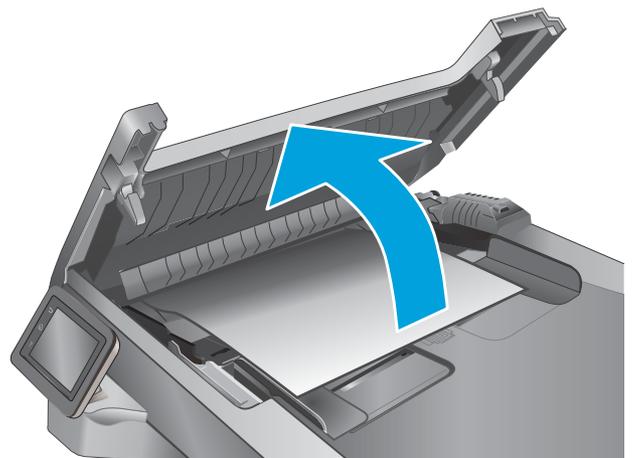
 **NOTA:** Essas informações se aplicam apenas a produtos MFP.

- Pode haver algo fixado no original, como grampos ou post-its, que deverão ser removidos.
- Verifique se todos os cilindros estão no lugar e se as portas de acesso ao cilindro dentro do alimentador de documentos estão fechadas.
- Verifique se a tampa superior do alimentador de documentos está fechada.
- Pode ser que as páginas não estejam posicionadas corretamente. Ajeite as páginas e ajuste as guias do papel para centralizar a pilha.
- As guias do papel devem encostar nas laterais da pilha para funcionar corretamente. Verifique se a pilha está alinhada e se as guias estão tocando suas laterais.
- A bandeja de entrada ou o compartimento de saída do alimentador de documentos pode conter um número de páginas maior que o máximo. Verifique se a pilha de papel está dentro das guias na bandeja de entrada e remova páginas do compartimento de saída.
- Verifique se não há pedaços de papel, grampos, cliques ou outros resíduos no caminho do papel.
- Limpe os cilindros do alimentador de documentos e o bloco de separação. Use ar comprimido ou um pano macio e sem fiapos umedecido com água quente. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, substitua os roletes.
- Na tela inicial do painel de controle do produto, role e toque no botão [Suprimentos](#). Verifique o status do kit do alimentador de documentos e substitua-o, se necessário.

Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos

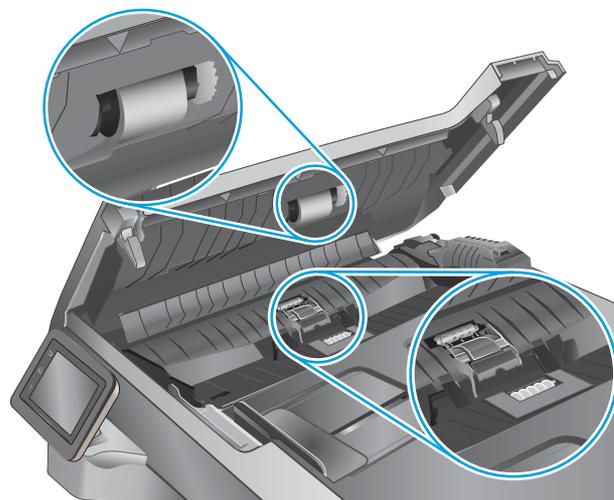
Se o alimentador de documentos apresentar problemas de manipulação de papel, como atolamentos ou alimentações de várias páginas, limpe os cilindros do alimentador de documentos e a almofada de separação.

1. Abra a tampa do alimentador de documentos.

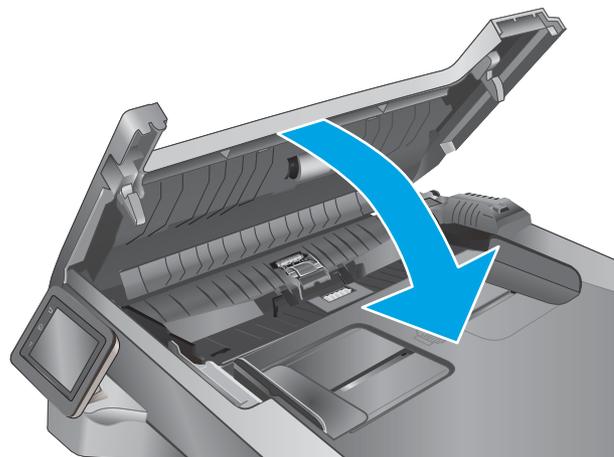


2. Use um pano úmido sem fiapos para limpar os cilindros e o bloco de separação, de modo a remover a poeira.

CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte da impressora, pois poderão danificá-la. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar a impressora.



3. Feche a tampa do alimentador de documentos.



Eliminar atolamentos de papel

Introdução

As seguintes informações incluem instruções para a eliminação de atolamentos na impressora.

- [Enfrentando congestionamentos de papel frequentes ou recorrentes?](#)
- [Locais de congestionamento](#)
- [Remover obstruções no alimentador de documentos](#)
- [Desobstruir congestionamentos de papel na Bandeja 1](#)
- [Eliminar atolamentos de papel na Bandeja 2](#)
- [Eliminar atolamentos de papel na Bandeja 3](#)
- [Eliminar atolamentos na área do fusor](#)
- [Eliminar congestionamentos do compartimento de saída](#)
- [Eliminar atolamentos de papel na unidade duplex](#)

Enfrentando congestionamentos de papel frequentes ou recorrentes?

Siga essas etapas para resolver problemas com congestionamentos de papel frequentes. Se a primeira etapa não resolver o problema, continue com a próxima etapa até que o problema seja resolvido.

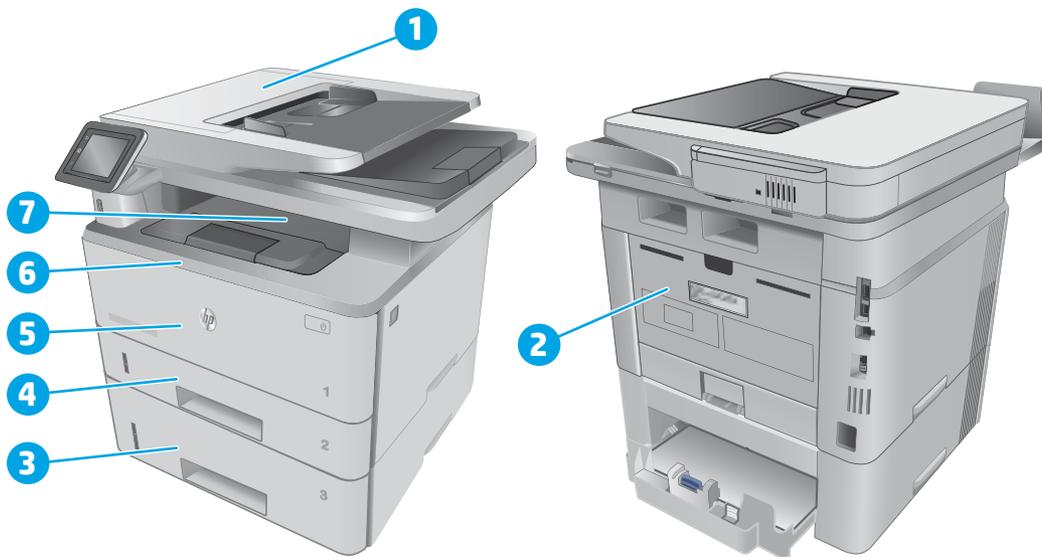
1. Se o papel ficar atolado no produto, elimine o congestionamento e, em seguida, imprima uma página de configuração para testar o produto.
2. Verifique se a bandeja está configurada para o tamanho e o tipo de papel corretos no painel de controle do produto. Ajustar as configurações do papel, se necessário.
 - a. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no item Configuração  para abrir o menu.
 - b. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração do sistema](#)
 - [Configuração de papel](#)
 - c. Selecione a bandeja na lista.
 - d. Selecione a opção [Tipo do papel](#) e, em seguida, selecione o tipo do papel que está na bandeja.
 - e. Selecione a opção [Tamanho do papel](#) e, em seguida, selecione o tamanho do papel que está na bandeja.
3. Desligue o produto, aguarde por 30 segundos e, então, ligue-o novamente.
4. Imprima uma página de limpeza para remover o excesso de toner do interior do produto.
 - a. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no item Configuração  para abrir o menu.
 - b. Toque no menu [Serviço](#).

- c. Toque no botão [Página de limpeza](#).
 - d. Carregue papel carta comum ou A4 quando for solicitado.
Aguarde até o processo ser concluído. Descarte as páginas impressas.
5. Imprima uma página de configuração para testar o produto.
- a. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no item Configuração  para abrir o menu.
 - b. Abra o menu [Relatórios](#).
 - c. Clique em [Relatório de Configuração](#).

Se nenhuma dessas etapas resolver o problema, o produto pode precisar de manutenção. Entre em contato com o Suporte ao cliente HP.

Locais de congestionamento

Os congestionamentos podem ocorrer nos seguintes locais:



1	Alimentador de documentos
2	Área do fusor
3	Bandeja 3 (opcional)
4	Bandeja 2 Área de duplexação (remova a Bandeja 2 para acessar)
5	Bandeja 1

6	Área do cartucho de toner (abra a porta dianteira para acesso)
---	--

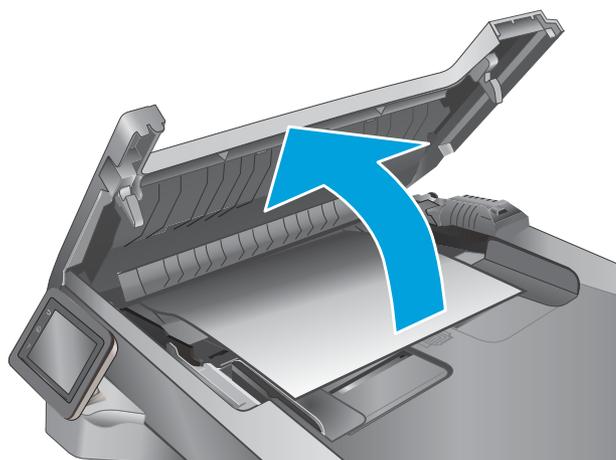
7	Compartimento de saída
---	------------------------

Toner solto pode permanecer na impressora depois de um congestionamento. Esse problema é geralmente solucionado após a impressão de algumas folhas.

Remover obstruções no alimentador de documentos

As informações a seguir descrevem como remover atolamentos de papel no alimentador de documentos. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

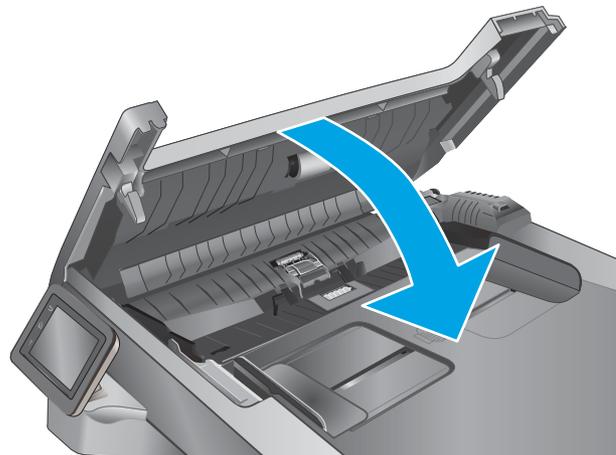
1. Abra a tampa do alimentador de documentos.



2. Remova cuidadosamente o papel atolado.



3. Feche a tampa do alimentador de documentos. Verifique se ela está completamente fechada.



4. Abra a tampa da bandeja do alimentador de documentos.



5. Remova cuidadosamente o papel atolado.



6. Feche a tampa da bandeja do alimentador de documentos.



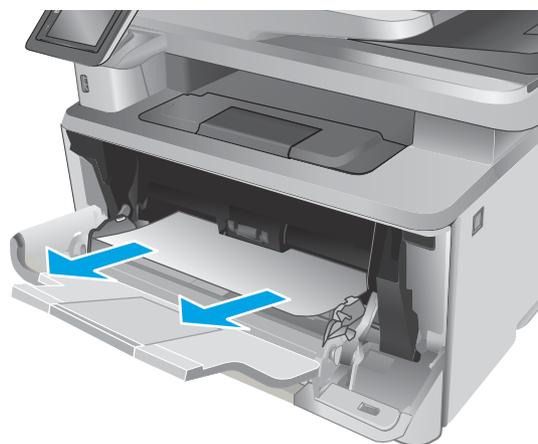
7. Abra a tampa do scanner. Se o papel estiver atolado na tampa do scanner, puxe-a para fora com cuidado e, em seguida, feche a tampa do scanner.



Desobstruir congestionamentos de papel na Bandeja 1

Use o procedimento a seguir para eliminar atolamentos na Bandeja 1. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

1. Puxe lentamente o papel atolado para fora da impressora.



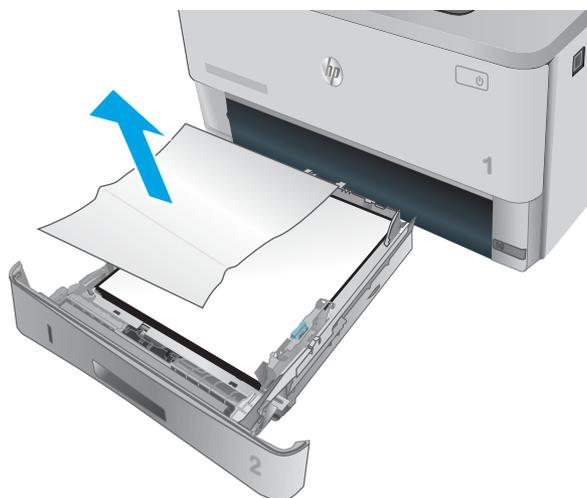
Eliminar atolamentos de papel na Bandeja 2

Use o procedimento a seguir para verificar o papel em todos os locais de atolamento possíveis relacionados à Bandeja 2. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

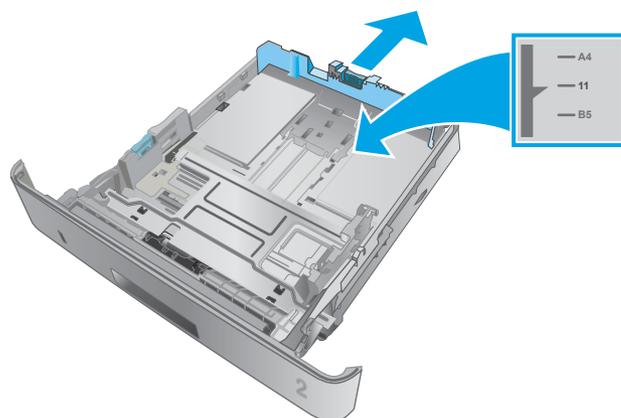
1. Remova a bandeja da impressora.



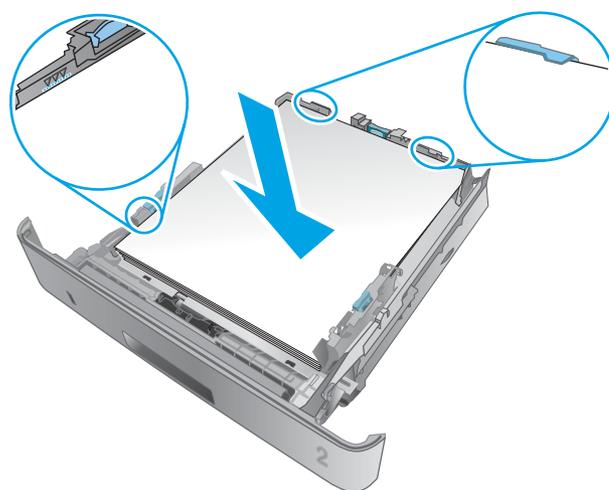
2. Remova o papel da bandeja e descarte todo o papel danificado.



3. Verifique se a guia de papel traseira está ajustada para a endentação para o tamanho de papel correto. Se necessário, aperte a trava e mova a guia de papel traseira para a posição correta. Ela deverá se encaixar com um clique.



4. Carregue o papel na bandeja. Certifique-se de que a pilha esteja plana em todos os quatro cantos e que a parte superior da pilha está abaixo dos indicadores de altura máxima.



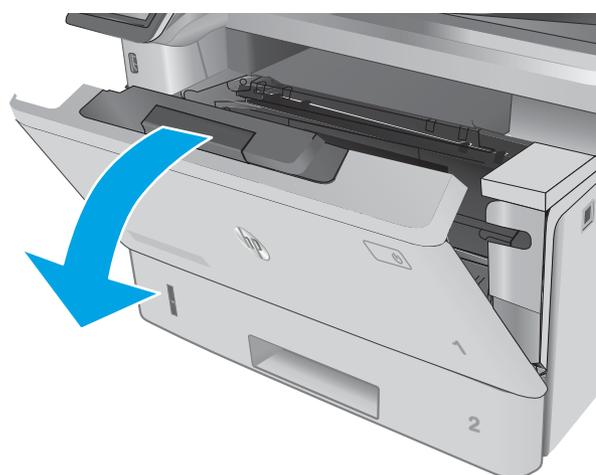
5. Reinsira e feche a bandeja.



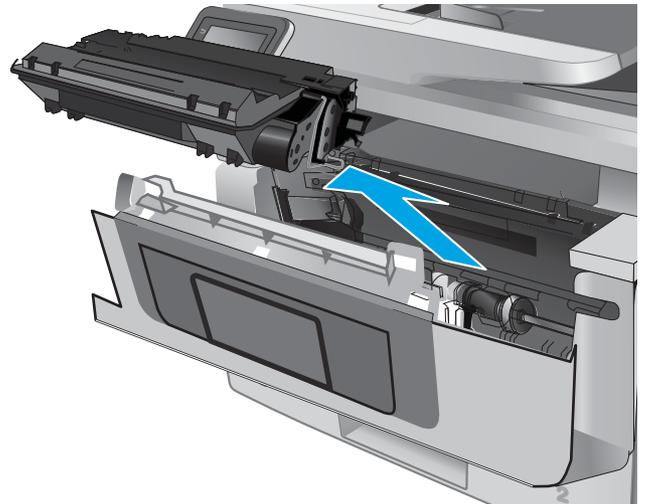
6. Pressione o botão de liberação da porta frontal.



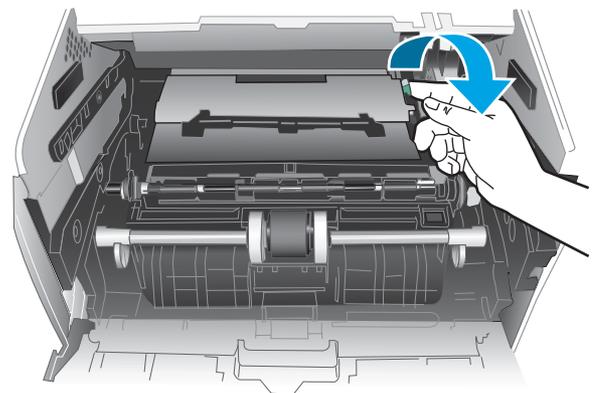
7. Abra a porta frontal.



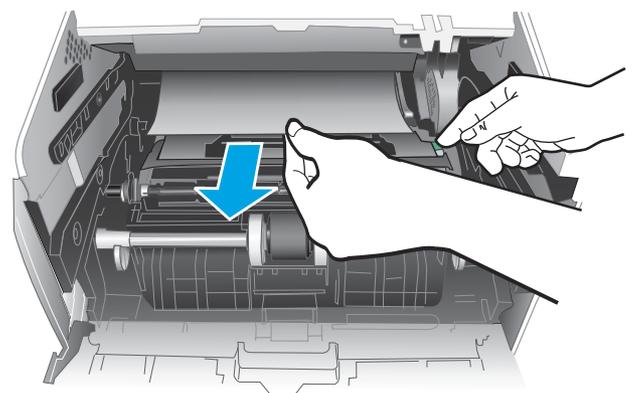
8. Remova o cartucho de toner.



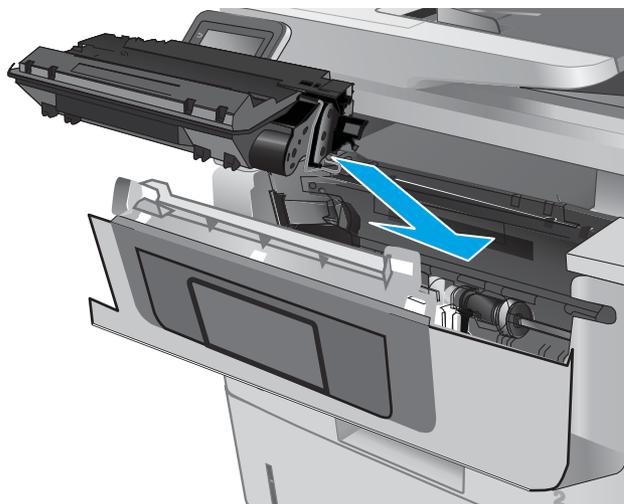
9. Abra a tampa de acesso ao atolamento.



10. Remova o papel preso.



11. Instale o cartucho de toner.



12. Feche a porta frontal.



Eliminar atolamentos de papel na Bandeja 3

Use o procedimento a seguir para verificar o papel em todos os locais de atolamento possíveis relacionados à Bandeja 3. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

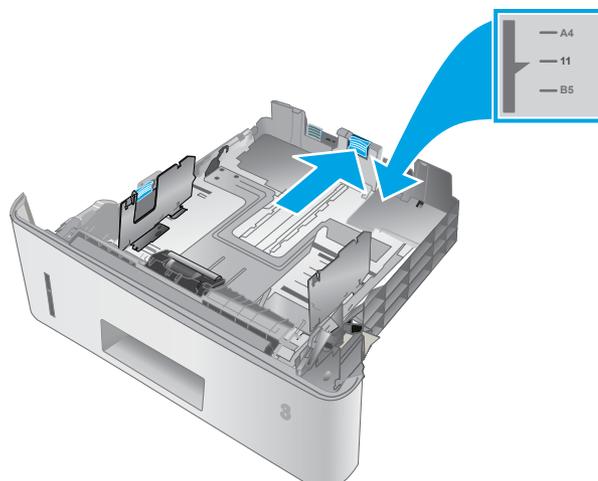
1. Remova a bandeja da impressora.



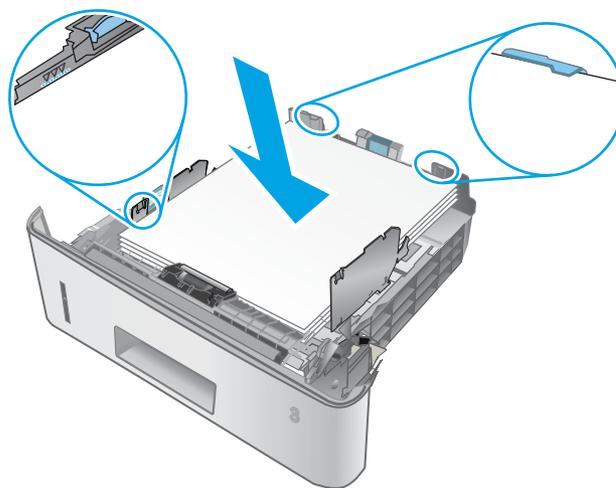
2. Remova o papel da bandeja e descarte todo o papel danificado.



3. Verifique se a guia de papel traseira está ajustada para a endentação para o tamanho de papel correto. Se necessário, aperte a trava e mova a guia de papel traseira para a posição correta. Ela deverá se encaixar com um clique.



4. Carregue o papel na bandeja. Certifique-se de que a pilha esteja plana em todos os quatro cantos e que a parte superior da pilha está abaixo dos indicadores de altura máxima.



5. Reinsira e feche a bandeja.



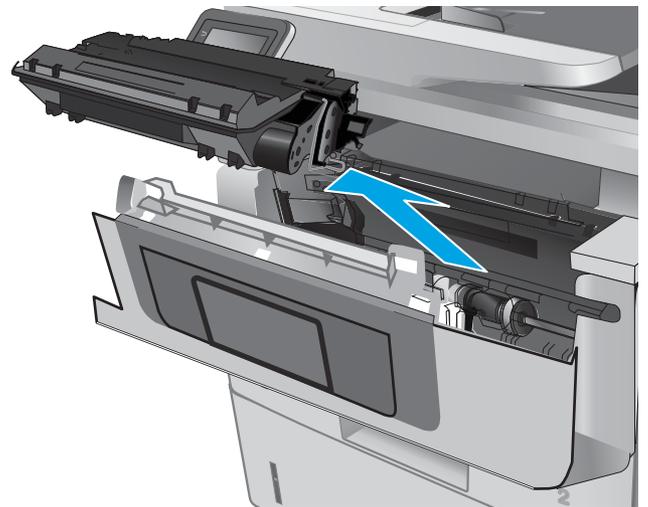
6. Pressione o botão de liberação da porta frontal.



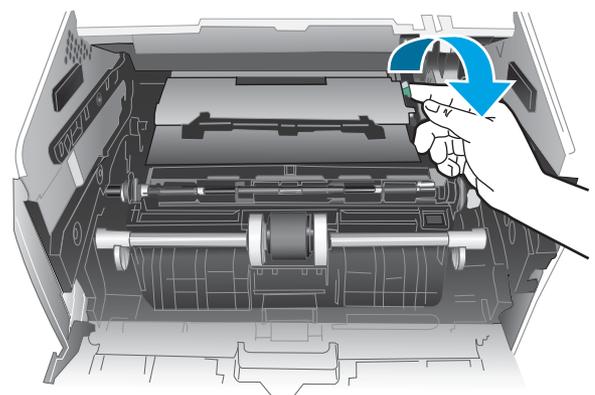
7. Abra a porta frontal.



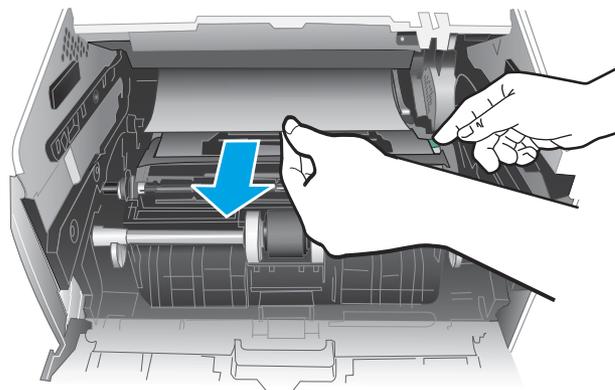
8. Remova o cartucho de toner.



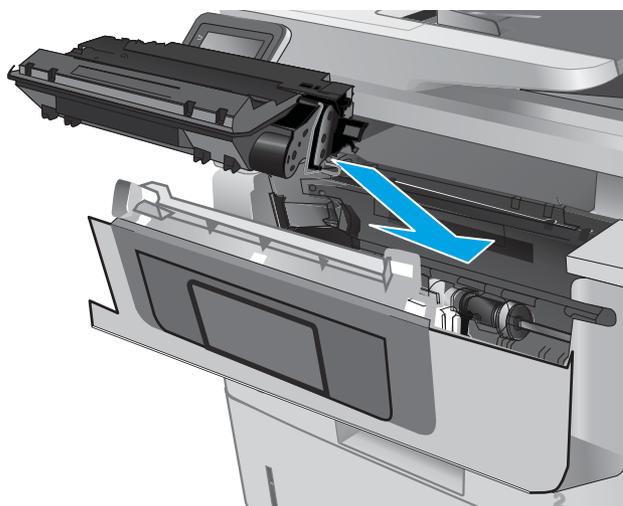
9. Abra a tampa de acesso ao atolamento.



10. Remova o papel preso.



11. Instale o cartucho de toner.



12. Feche a porta frontal.



Eliminar atolamentos na área do fusor

Use o procedimento a seguir para procurar o papel em todos os locais de atolamento possíveis na área do fusor. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

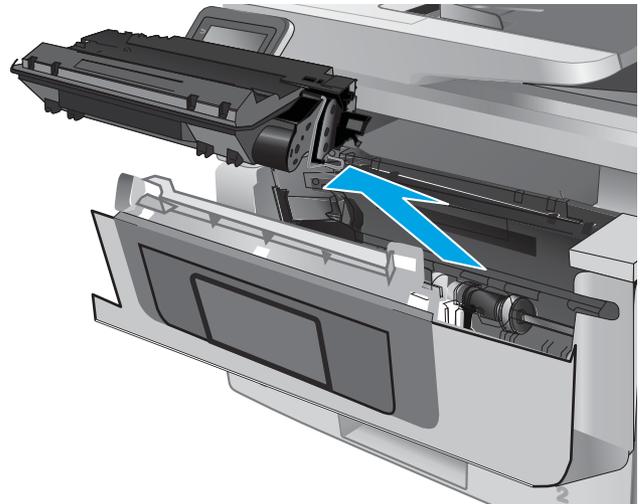
1. Pressione o botão de liberação da porta frontal.



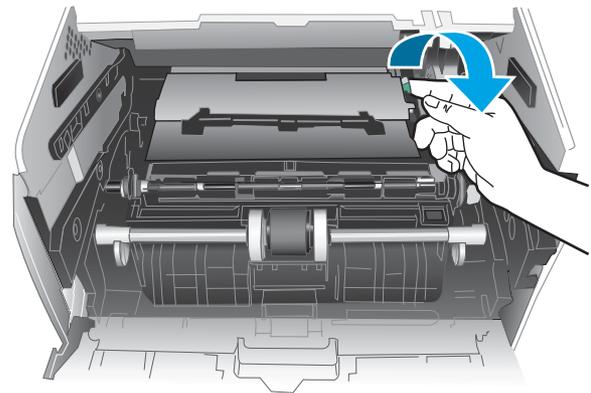
2. Abra a porta frontal.



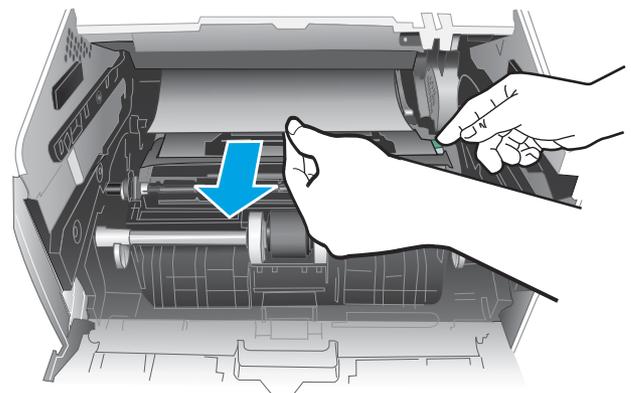
3. Remova o cartucho de toner.



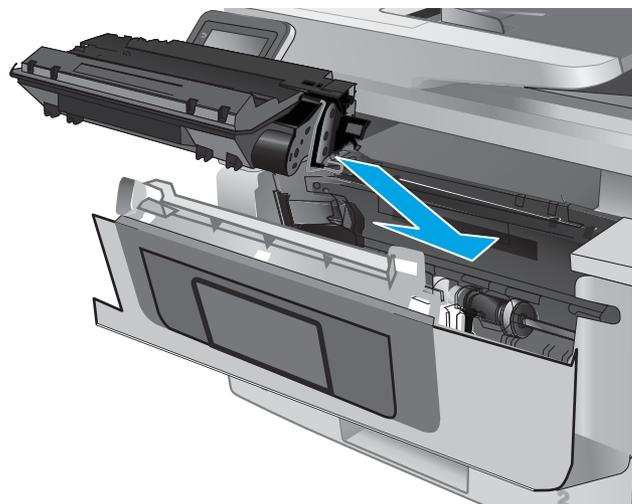
4. Abra a tampa de acesso ao atolamento.



5. Remova o papel preso.



6. Instale o cartucho de toner.



7. Feche a porta frontal.



Eliminar congestionamentos do compartimento de saída

Use o procedimento a seguir para procurar o papel em todos os locais de atolamento possíveis no compartimento de saída. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

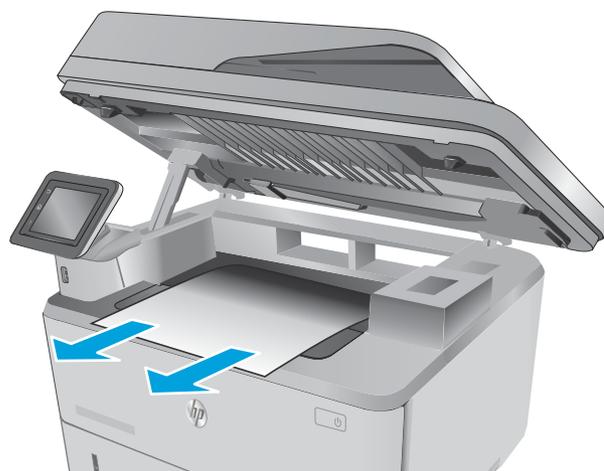
1. Se o papel estiver visível no compartimento de saída, segure a margem superior e remova-a.



2. Levante o conjunto do scanner.



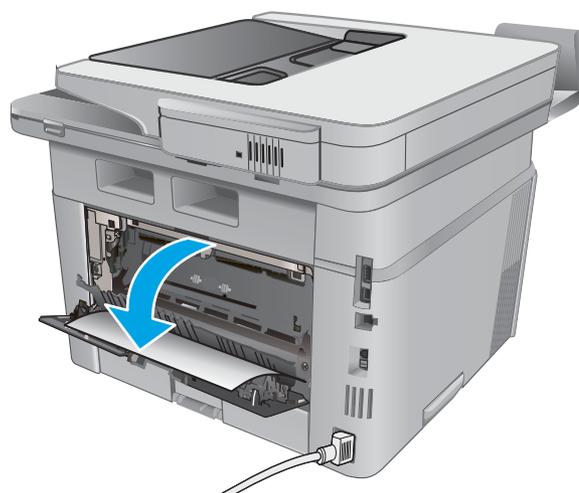
3. Remova o papel preso.



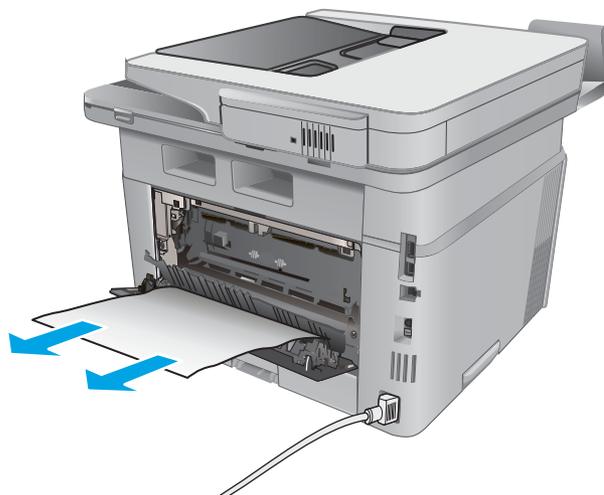
4. Feche a montagem do scanner.



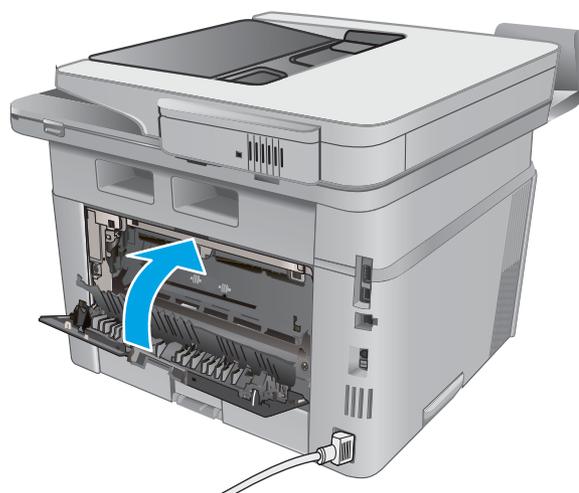
5. Abra a porta traseira.



6. Remova todo o papel congestionado da área da porta traseira.



7. Feche a porta traseira.



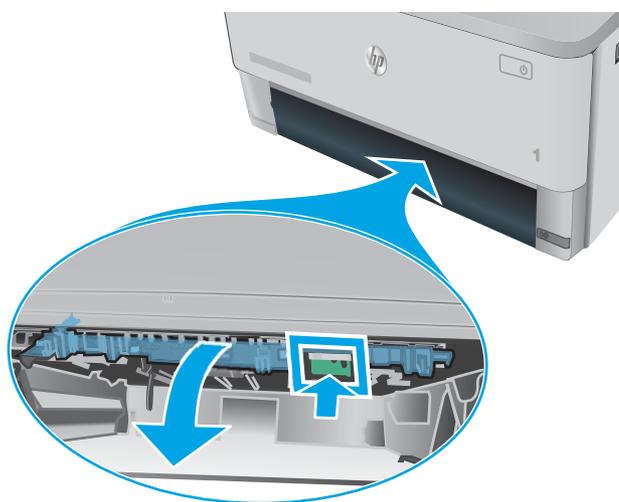
Eliminar atolamentos de papel na unidade duplex

Use o procedimento a seguir para procurar papel em todos os locais de atolamento possíveis na unidade duplex automática. Quando ocorrer um congestionamento, o painel de controle exibirá uma animação que auxiliará na eliminação do congestionamento.

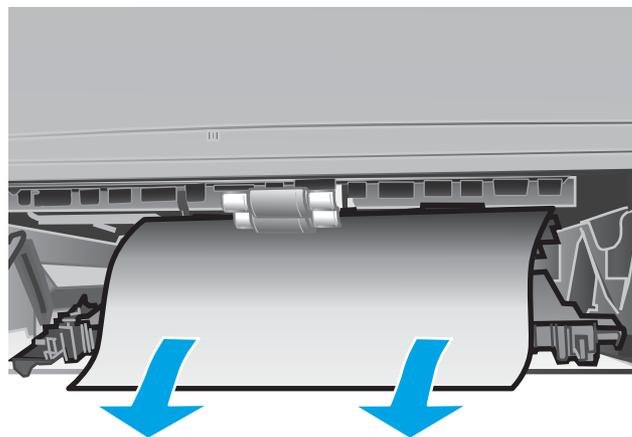
1. Remova completamente a Bandeja 2 da impressora.



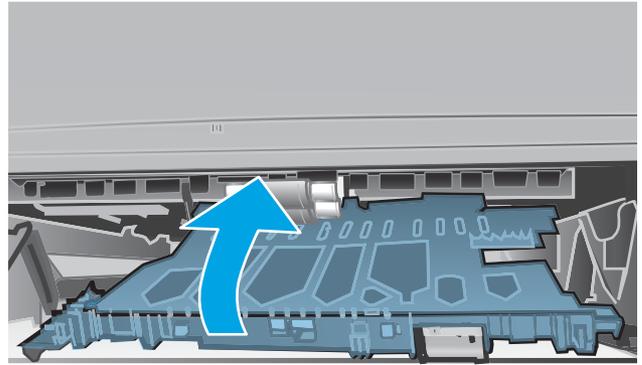
2. Pressione o botão verde para liberar a alavanca do duplexador.



3. Remova o papel preso.



4. Feche a alavanca do duplexador.



5. Reinsira a bandeja 2.



Melhorar a qualidade da impressão

Introdução

- [Imprimir a partir de outro programa de software](#)
- [Verifique a configuração do tipo de papel para o trabalho de impressão](#)
- [Verifique o status do cartucho de toner](#)
- [Limpar a impressora](#)
- [Inspeccionar visualmente o cartucho de toner](#)
- [Verificar o papel e o ambiente de impressão](#)
- [Verificar as configurações do EconoMode](#)
- [Tentar um driver de impressão diferente](#)

Se a impressora apresentar problemas de qualidade de imagem, tente as seguintes soluções na ordem indicada para resolver o problema.

Imprimir a partir de outro programa de software

Tente imprimir a partir de outro programa. Se a página for impressa corretamente, o problema está no programa de software usado para imprimir.

Verifique a configuração do tipo de papel para o trabalho de impressão

Verifique a configuração de tipo do papel ao imprimir de um programa de software e se as páginas impressas têm manchas, impressão escura ou impressiva, papel enrolado, gotas de toner espalhadas, toner solto ou pequenas áreas sem toner.

Verificar a configuração do tipo de papel (Windows)

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Na lista suspensa **Tipo de papel**, clique na opção **Mais...**
5. Amplie a lista de opções **O tipo é:** opções.
6. Expanda a categoria de tipos de papel que melhor descreve o seu papel.
7. Selecione a opção para o tipo de papel em uso e clique no botão **OK**.
8. Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Verificar a configuração do tipo de papel (OS X)

1. Clique no menu **Arquivo** e na opção **Imprimir**.
2. No menu **Impressora**, selecione a impressora.

3. Por padrão, o driver de impressão exibe o menu **Cópias e páginas**. Abra a lista suspensa de menus e clique no menu **Acabamento**.
4. Selecione um tipo na lista suspensa **Tipo de mídia**.
5. Clique no botão **Imprimir**.

Verifique o status do cartucho de toner

Verifique as seguintes informações na página de status dos suprimentos:

- Porcentagem estimada da vida útil restante do cartucho
- Número aproximado de páginas restantes
- Números de peça dos cartuchos de toner HP
- Número de páginas impressas

Use o procedimento a seguir para imprimir a página de status dos suprimentos.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu **Suprimentos** aparecer. Toque no ícone **Suprimentos**  para retornar ao menu principal.
2. Toque no botão **Relatórios** para imprimir a página de status dos suprimentos.
3. Verifique o percentual de vida útil que resta aos cartuchos de toner e, se aplicável, o status de outras peças de manutenção substituíveis.

Podem ocorrer problemas de qualidade de impressão ao usar um cartucho de toner que está próximo do fim previsto. O produto indica quando o nível de um suprimento está muito baixo. Após o nível de um suprimento HP atingir um limite muito baixo, a garantia de proteção premium da HP para esse suprimento é dada como encerrada.

Não é necessário substituir o cartucho de toner nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável. É recomendável ter um cartucho de substituição disponível para instalar quando a qualidade de impressão não for mais aceitável.

Se você perceber que precisa substituir um cartucho de toner ou outras peças de manutenção substituíveis, a página de status de suprimentos lista o número de peças originais HP.

4. Verifique se você está utilizando um cartucho original HP.

Um cartucho de toner original HP tem escritas as palavras “HP”, ou possui o logotipo da HP. Para obter mais informações sobre como identificar cartuchos HP, acesse www.hp.com/go/learnaboutesupplies.

A HP Company não pode recomendar o uso de suprimentos de outros fabricantes, sejam eles novos ou reconicionados. Como não são produtos fabricados pela HP, a HP não pode influenciar no projeto nem controlar a qualidade deles. Se você estiver usando um cartucho de toner reabastecido ou remanufaturado e não estiver satisfeito com a qualidade de impressão, substitua-o por um cartucho de toner original HP.

Limpar a impressora

Imprima uma página de limpeza

Durante o processo de impressão, partículas de papel, toner e poeira podem se acumular dentro da impressora e causar problemas de qualidade de impressão, como manchas ou respingos de toner, manchas de tinta, linhas ou marcas repetidas.

Use o procedimento a seguir para imprimir uma página de limpeza.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Toque no menu [Serviço](#).
3. Toque no botão [Página de limpeza](#).
4. Carregue papel carta comum ou A4 quando for solicitado.
Aguarde até o processo ser concluído. Descarte as páginas impressas.

Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado

Com o tempo, partículas podem se acumular no vidro e na tampa plástica traseira do scanner e, como resultado, afetar o desempenho. Execute o seguinte procedimento para limpar o scanner.

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar a impressora e depois desconecte o cabo de alimentação do aparelho.
2. Abra a tampa do scanner.
3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco abaixo dele com um pano macio ou uma esponja umedecida em limpador de vidro não-abrasivo.

⚠ CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte da impressora, pois poderão danificá-la. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar a impressora.

4. Seque o vidro e as peças plásticas com uma camurça ou uma esponja de celulose para evitar manchas.
5. Conecte o cabo de alimentação e pressione o botão Liga/Desliga para ligar a impressora.

Inspecionar visualmente o cartucho de toner

Siga estas etapas para inspecionar cada cartucho de toner.

1. Remova o cartucho de toner da impressora.
2. Verifique se há danos no chip da memória.
3. Examine a superfície do tambor de imagem verde.

⚠ CUIDADO: Não toque no tambor de imagem. Impressões digitais no tambor de imagem podem causar problemas na qualidade de impressão.

4. Se houver algum arranhão, impressão digital ou outro dano no tambor de imagem, substitua o cartucho de toner.
5. Reinstale o cartucho de toner e imprima algumas páginas para ver se o problema foi resolvido.

Verificar o papel e o ambiente de impressão

Etapa um: Usar papel que atenda às especificações da HP

Alguns problemas de qualidade de impressão surgem com o uso de papel que não atende às especificações da HP.

- Sempre use um tipo e uma gramatura de papel aceitos pela impressora.
- Use papel de boa qualidade e sem cortes, rasgos, manchas, partículas soltas, poeira, rugas, lacunas e bordas enroladas ou curvas.
- Use papel que não tenha sido usado para impressão anteriormente.
- Use papel que não contenha material metálico, como glitter.
- Use papel desenvolvido para impressoras a laser. Não use papel destinado somente a impressoras jato de tinta.
- Não use papel excessivamente áspero. Usar papel mais liso geralmente resulta em melhor qualidade de impressão.

Etapa dois: Verificar o ambiente

O ambiente pode afetar diretamente a qualidade de impressão e é uma causa comum para problemas de qualidade de impressão e de alimentação de papel. Tente estas soluções:

- Mova a impressora para longe de locais com correntes de ar, como ventos de ar condicionado ou janelas ou portas abertas.
- Assegure-se que a impressora não esteja exposta a temperaturas nem umidade fora de das especificações técnicas da impressora.
- Não coloque a impressora em um espaço confinado, como um armário.
- Coloque a impressora em uma superfície firme e plana.
- Remova qualquer coisa que esteja bloqueando as ventoinhas da impressora. A impressora requer um bom fluxo de ar em todos os lados, incluindo a parte superior.
- Proteja a impressora de fragmentos suspensos no ar, vapor, graxa ou de qualquer outro elemento que possa deixar resíduos no seu interior.

Etapa três: Configurar o alinhamento da bandeja individual

Siga estas etapas quando texto ou imagens não estiverem centralizados ou alinhados corretamente na página impressa ao imprimir de bandejas específicas.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configuração do sistema](#)
 - [Qualidade de impressão](#)
 - [Alinhamento de ajuste](#)
3. Selecione [Imprimir página de teste](#).
4. Selecione a bandeja para ajustar e siga as instruções nas páginas impressas.
5. Selecione o botão [Imprimir página de teste](#) para verificar os resultados e faça os ajustes, se necessário.
6. Toque no botão [OK](#) para salvar as novas configurações.

Verificar as configurações do EconoMode

A HP não recomenda o uso da opção EconoMode em tempo integral. Se o EconoMode for usado continuamente, o suprimento de toner pode durar mais do que as partes mecânicas do cartucho de toner. Se a qualidade da impressão começar a diminuir e não for mais satisfatória, avalie a possibilidade de substituir o cartucho de toner.

 **NOTA:** Este recurso está disponível com o driver de impressão PCL 6 para Windows. Se não estiver usando esse driver, você poderá ativar o recurso com o Servidor da Web incorporado HP.

Siga estas etapas se a página inteira estiver muito escura ou muita clara.

1. No programa de software, selecione a opção **Imprimir**.
2. Selecione a impressora e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade** e localize a área **Qualidade de impressão**.
4. Se a página inteira estiver muito escura, use estas configurações:

- Selecione a opção **600 dpi**.
- Marque a caixa de seleção **EconoMode** para ativá-la.

Se a página inteira estiver muito clara, use estas configurações:

- Selecione a opção **FastRes 1200**.
 - Desmarque a caixa de seleção **EconoMode** para desativá-la.
5. Clique no botão **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades do documento**. Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.

Tentar um driver de impressão diferente

Tente usar um driver de impressão diferente se você estiver imprimindo a partir de um programa de software e se as páginas impressas apresentarem linhas inesperadas nos gráficos, texto ausente, gráficos ausentes, formatação incorreta ou fontes substituídas.

Faça o download de qualquer um dos drivers a seguir no site da HP. www.hp.com/support/ljM426MFP, www.hp.com/support/ljM427MFP.

Driver HP PCL 6	<ul style="list-style-type: none">• Fornecido como driver padrão no CD que acompanha a impressora. Esse driver é instalado automaticamente, a menos que outro seja selecionado.
Driver HP PCL 6	<ul style="list-style-type: none">• Recomendado para todos os ambientes Windows
Driver HP PCL 6	<ul style="list-style-type: none">• Oferece melhor velocidade, qualidade de impressão e suporte em geral a recursos de impressoras para a maioria dos usuários• Desenvolvido para alinhar-se à Windows Graphic Device Interface (Interface de Dispositivo Gráfico do Windows) (GDI) para a melhor velocidade em ambientes Windows• Talvez ele não seja totalmente compatível com programas de software personalizados e de terceiros baseados no PCL 5
Driver HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none">• Recomendado para impressão com programas de software Adobe® ou com outros programas de software com muitos em gráficos• Oferece suporte para impressão partindo das necessidades de emulação postscript ou para suporte de fontes de flash postscript

HP UPD PCL 5

- Recomendável para impressão do tipo escritório geral em ambientes Windows
- Compatível com versões anteriores do PCL e impressoras HP LaserJet mais antigas
- A melhor opção para impressão com programas de software personalizados ou de terceiros
- A melhor escolha para a operação em ambientes mistos, que exigem que a impressora seja definida como PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Projetado para uso em ambientes corporativos Windows para oferecer um driver único a ser utilizado com vários modelos de impressoras
- Preferencial para impressão com vários modelos de impressoras em um computador Windows móvel

HP UPD PCL 6

- Recomendado para impressão em todos os ambientes Windows
 - Oferece melhor velocidade, qualidade de impressão e suporte em geral a recursos de impressoras para a maioria dos usuários
 - Desenvolvido para uso com a Graphic Device Interface (GDI) do Windows para a melhor velocidade em ambientes Windows
 - Talvez ele não seja totalmente compatível com programas de software personalizados e de terceiros baseados no PCL 5
-

Melhorar a qualidade da imagem da cópia e da digitalização

Introdução

Se a impressora apresentar problemas de qualidade de imagem, tente as seguintes soluções na ordem indicada para resolver o problema.

- [Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado](#)
- [Verificar configurações de papel](#)
- [Verifique as configurações de ajuste de imagem](#)
- [Otimizar para texto ou imagens](#)
- [Cópia margem a margem](#)
- [Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos](#)

Tente essas etapas simples primeiro:

- Use o scanner de mesa em vez do alimentador de documentos.
- Utilize originais de alta qualidade.
- Ao usar o alimentador de documentos, carregue corretamente o documento original no alimentador, usando as guias de papel, para evitar imagens não nítidas ou distorcidas.

Se o problema persistir, tente as soluções adicionais a seguir. Se o problema não for corrigido, consulte “Melhorar a qualidade de impressão” para obter mais soluções.

Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado

Com o tempo, partículas podem se acumular no vidro e na tampa plástica traseira do scanner e, como resultado, afetar o desempenho. Execute o seguinte procedimento para limpar o scanner.

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar a impressora e depois desconecte o cabo de alimentação do aparelho.
2. Abra a tampa do scanner.
3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco abaixo dele com um pano macio ou uma esponja umedecida em limpador de vidro não-abrasivo.

⚠ CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte da impressora, pois poderão danificá-la. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vaziar e danificar a impressora.

4. Seque o vidro e as peças plásticas com uma camurça ou uma esponja de celulose para evitar manchas.
5. Conecte o cabo de alimentação e pressione o botão Liga/Desliga para ligar a impressora.

Verificar configurações de papel

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone **Copiar** .
2. Toque no botão **Configurações** e, em seguida, navegue e toque no botão **Papel**.

3. Na lista Tamanho de papel, toque no nome do tamanho do papel que está na bandeja.
4. Na lista Tipo de papel, toque no nome do tipo do papel que está na bandeja.

Verifique as configurações de ajuste de imagem

1. Na tela inicial, toque no ícone [Copiar](#) .
2. Toque no botão [Configurações](#), navegue até o botão [Ajuste de imagem](#) e toque-o.
3. Toque no nome da configuração que você deseja ajustar.
 - [Clareza](#): Ajusta a configuração de iluminação/escuridão.
 - [Contraste](#): Ajusta o contraste entre as áreas mais claras e mais escuras da imagem.
 - [Nitidez](#): Ajusta a clareza dos caracteres de texto.
 - [Remoção do fundo](#): Ajusta a escuridão do fundo da imagem. Especialmente útil para documentos originais impressos em papel colorido.
4. Toque nos botões - ou + para ajustar o valor da configuração e, em seguida, toque no botão [OK](#).
5. Ajuste outra configuração ou toque na seta de voltar para retornar ao menu de cópia principal.

Otimizar para texto ou imagens

1. Na tela Inicial do painel de controle da impressora, toque no ícone [Copiar](#) .
2. Toque no botão [Configurações](#) e, então, navegue até o botão [Otimizar](#) e toque nele.
3. Toque no nome da configuração que você deseja ajustar.
 - [Seleção autom.](#): Use essa configuração quando estiver preocupado com a qualidade da cópia. Esta é a configuração padrão.
 - [Misto](#): Use essa configuração para documentos que contenham uma combinação de texto e imagens.
 - [Texto](#): Use essa configuração para documentos que contenham principalmente texto.
 - [Imagem](#): Use essa configuração para documentos que contenham principalmente imagens.

Cópia margem a margem

A impressora não pode imprimir completamente de borda a borda. Há uma borda de 4 mm em torno da página onde não é possível imprimir.

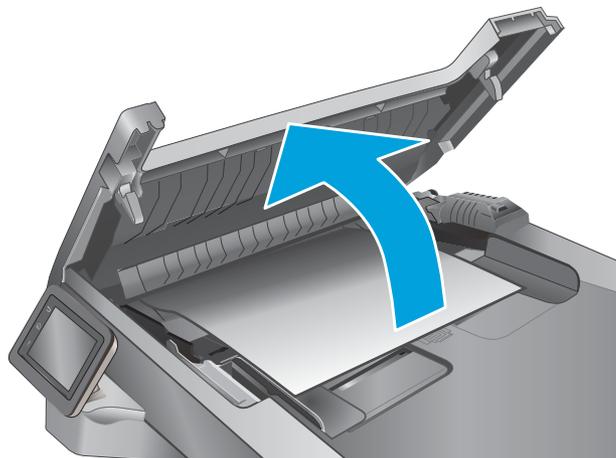
Considerações para impressão ou digitalização de documentos com margens cortadas:

- Quando o original for menor que o tamanho da cópia de saída, afaste-o 4 mm do lado indicado pelo ícone no scanner. Copie novamente ou digitalize nessa posição.
- Quando o tamanho do original corresponder ao tamanho do resultado desejado, use o recurso [Reduzir/Aumentar](#) para reduzir a imagem de modo que a cópia não seja cortada.

Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos

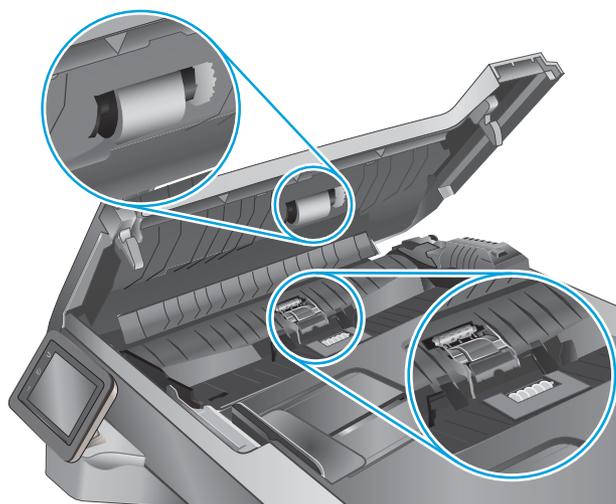
Se o alimentador de documentos apresentar problemas de manipulação de papel, como atolamentos ou alimentações de várias páginas, limpe os cilindros do alimentador de documentos e a almofada de separação.

1. Abra a tampa do alimentador de documentos.

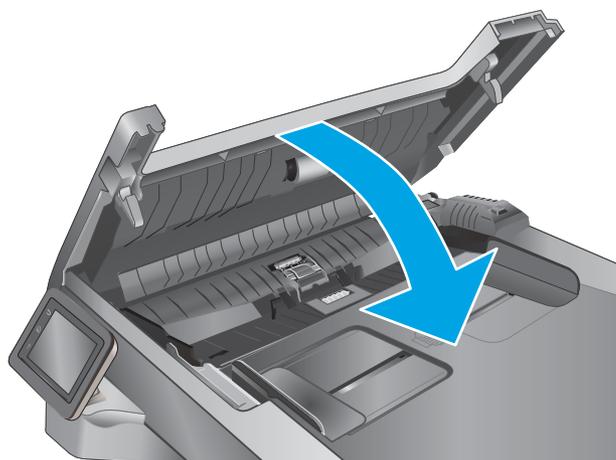


2. Use um pano úmido sem fiapos para limpar os cilindros e o bloco de separação, de modo a remover a poeira.

CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte da impressora, pois poderão danificá-la. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar a impressora.



3. Feche a tampa do alimentador de documentos.



Melhorar a qualidade da imagem do fax

Introdução

Se a impressora apresentar problemas de qualidade de imagem, tente as seguintes soluções na ordem indicada para resolver o problema.

- [Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado](#)
- [Verificar as configurações de resolução de envio de fax](#)
- [Verificar as configurações de correção de erro](#)
- [Verificar a configuração de ajuste à página](#)
- [Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos](#)
- [Envie para outro aparelho de fax](#)
- [Verifique o aparelho de fax do remetente](#)

Tente essas etapas simples primeiro:

- Use o scanner de mesa em vez do alimentador de documentos.
- Utilize originais de alta qualidade.
- Ao usar o alimentador de documentos, carregue corretamente o documento original no alimentador, usando as guias de papel, para evitar imagens não nítidas ou distorcidas.

Se o problema persistir, tente as soluções adicionais a seguir. Se o problema não for corrigido, consulte “Melhorar a qualidade de impressão” para obter mais soluções.

Verificar se o vidro do scanner está sujo e manchado

Com o tempo, partículas podem se acumular no vidro e na tampa plástica traseira do scanner e, como resultado, afetar o desempenho. Execute o seguinte procedimento para limpar o scanner.

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar a impressora e depois desconecte o cabo de alimentação do aparelho.
2. Abra a tampa do scanner.
3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco abaixo dele com um pano macio ou uma esponja umedecida em limpador de vidro não-abrasivo.

 **CUIDADO:** Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte da impressora, pois poderão danificá-la. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar a impressora.

4. Seque o vidro e as peças plásticas com uma camurça ou uma esponja de celulose para evitar manchas.
5. Conecte o cabo de alimentação e pressione o botão Liga/Desliga para ligar a impressora.

Verificar as configurações de resolução de envio de fax

Se a impressora não conseguiu enviar um fax porque o fax do destinatário não atendeu ou estava ocupado, ela tenta a rediscagem com base nas opções Rediscar se ocupado, Rediscar se não atender e Rediscar se houver erro de comunicação.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Toque no menu [Fax Setup](#) (Configuração do Fax).
3. Toque no menu [Advanced Setup](#) (Configurações avançadas).
4. Abra o menu [Resolução do fax](#).

Verificar as configurações de correção de erro

Geralmente, a impressora monitora os sinais da linha telefônica enquanto está enviando ou recebendo um fax. Se a impressora detectar um erro durante a transmissão e a configuração de correção de erros estiver [Ativa](#), ela poderá solicitar que parte do fax seja reenviada. O padrão definido de fábrica para correção de erros é [Ativa](#).

Você deverá desativar a correção de erros somente se estiver com problemas para enviar ou receber um fax e se quiser aceitar os erros na transmissão. A desativação da configuração poderá ser útil ao tentar enviar um fax para o exterior, recebê-lo do exterior ou se você estiver utilizando uma conexão telefônica via satélite.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Toque no menu [Serviço](#).
3. Toque no menu [Fax Service](#) (Serviço de Fax).
4. Toque no botão [Correção de erro](#) e, em seguida, no botão [Ativado](#).

Verificar a configuração de ajuste à página

Se a impressora imprimiu um trabalho de fax fora da página, ligue o recurso Fit to Page (Ajustar à página) a partir do painel de controle da impressora.

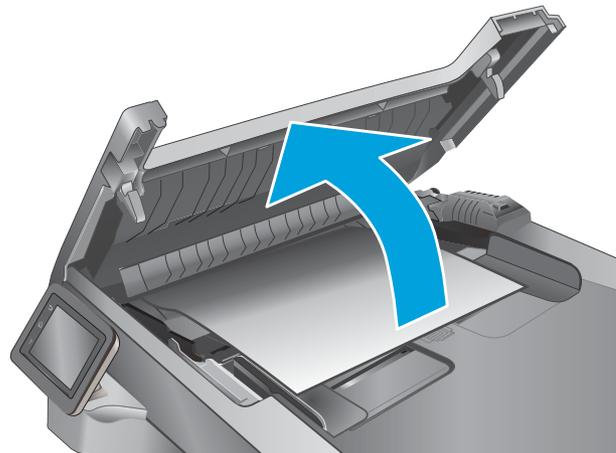
 **NOTA:** Certifique-se de que a configuração de tamanho do papel corresponde ao tamanho do papel na bandeja.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Toque no menu [Fax Setup](#) (Configuração do Fax).
3. Toque no menu [Advanced Setup](#) (Configurações avançadas).
4. Toque no botão [Ajustar à página](#) e no botão [Ativado](#).

Limpe os cilindros e o bloco de separação no alimentador de documentos

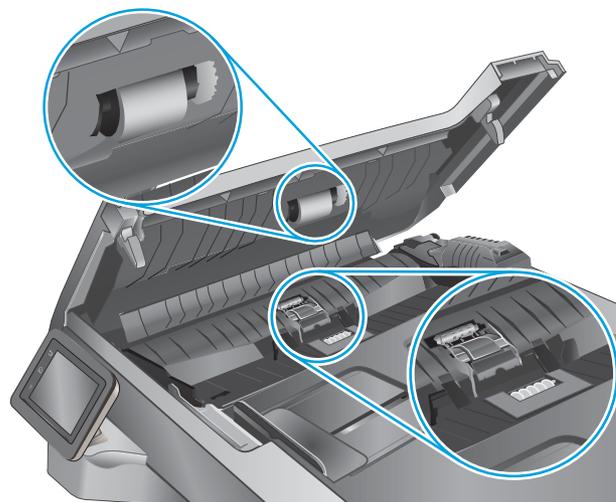
Se o alimentador de documentos apresentar problemas de manipulação de papel, como atolamentos ou alimentações de várias páginas, limpe os cilindros do alimentador de documentos e a almofada de separação.

1. Abra a tampa do alimentador de documentos.

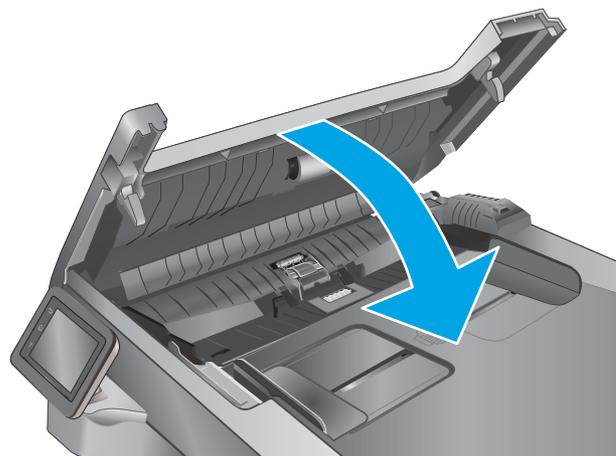


2. Use um pano úmido sem fiapos para limpar os cilindros e o bloco de separação, de modo a remover a poeira.

CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte da impressora, pois poderão danificá-la. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar a impressora.



3. Feche a tampa do alimentador de documentos.



Envie para outro aparelho de fax

Tente enviar o fax para outro aparelho. Se a qualidade do fax estiver melhor, o problema está relacionado às configurações do aparelho de fax inicial ou ao status dos suprimentos.

Verifique o aparelho de fax do remetente

Peça ao remetente para tentar enviar de outro aparelho de fax. Se a qualidade do fax estiver melhor, o problema é do aparelho de fax do remetente. Se não houver outro aparelho de fax disponível, peça ao remetente para considerar a realização das seguintes alterações:

- Verifique se o documento original está em papel branco (não colorido).
- Aumente a resolução do fax, o nível de qualidade ou as configurações de contraste.
- Se possível, envie o fax de um programa de software de computador.

Solucionar problemas de rede com fio

Introdução

Verifique, com base nos itens a seguir, se a impressora está se comunicando com a rede. Antes de começar, imprima uma página de configuração no painel de controle da impressora e localize o endereço IP do produto que está listado nessa página.

- [Conexão física incorreta](#)
- [O computador está usando o endereço IP incorreto para a impressora](#)
- [O computador não consegue estabelecer comunicação com a impressora](#)
- [A impressora está usando o link e as configurações dúplex incorretos para a rede](#)
- [Novos programas de software podem estar causando problemas de compatibilidade](#)
- [O computador ou a estação de trabalho talvez esteja configurado incorretamente](#)
- [A impressora foi desabilitada ou outras configurações de rede estão incorretas](#)



NOTA: A HP não suporta rede ponto a ponto, já que o recurso é uma função dos sistemas operacionais da Microsoft e não dos drivers de impressão da HP. Para obter mais informações, visite o site da Microsoft em www.microsoft.com.

Conexão física incorreta

1. Verifique se a impressora está conectada à porta de rede correta por um cabo de comprimento correto.
2. Verifique se os cabos estão conectados firmemente.
3. Observe a conexão da porta de rede na parte de trás da impressora e verifique se a luz de atividade âmbar e a luz de status do link estão acesas.
4. Se o problema continuar, tente um cabo ou portas diferentes do hub.

O computador está usando o endereço IP incorreto para a impressora

1. Abra as propriedades da impressora e clique na guia **Portas**. Verifique se endereço IP atual da impressora está selecionado. O endereço IP da impressora é listado na página de configuração da impressora.
2. Se você instalou a impressora usando a porta TCP/IP padrão da HP, selecione a caixa **Sempre imprimir nesta impressora, mesmo que seu endereço IP seja alterado**.
3. Se você instalou a impressora usando uma porta TCP/IP padrão da Microsoft, use o nome do host, em vez do endereço IP.
4. Se o endereço IP estiver correto, exclua a impressora e adicione-a novamente.

O computador não consegue estabelecer comunicação com a impressora

1. Teste a comunicação de rede executando o ping da rede.
 - a. Abra um prompt de linha de comando no seu computador.

- Para o Windows, clique em **Iniciar, Executar** e digite `cmd`, em seguida, pressione [Enter](#).
 - Para o OS X, acesse **Aplicações, Utilitários**, e abra **Terminal**.
- b. Digite `ping` seguido pelo endereço IP da impressora.
 - c. Se a janela exibir tempos de trajeto, a rede está funcionando.
2. Se o comando ping falhar, verifique se os hubs de rede estão ligados e, em seguida, verifique se as configurações de rede, a impressora e o computador estão todos configurados para a mesma rede.

A impressora está usando o link e as configurações dúplex incorretos para a rede

A HP recomenda deixar essas configurações no modo automático (a configuração padrão). Se essas configurações forem alteradas, você também deverá alterá-las para a rede.

Novos programas de software podem estar causando problemas de compatibilidade

Verifique se os novos programas de software foram instalados corretamente e se estão utilizando o driver de impressão correto.

O computador ou a estação de trabalho talvez esteja configurado incorretamente

1. Verifique as configurações dos drivers da rede, dos drivers de impressão e do redirecionamento da rede.
2. Verifique se o sistema operacional está configurado corretamente.

A impressora foi desabilitada ou outras configurações de rede estão incorretas

1. Analise a página de configuração para verificar o status do protocolo de rede. Habilite-o se necessário.
2. Reconfigure as configurações de rede, se necessário.

Solucionar problemas de rede sem fio

- [Introdução](#)
- [Lista de verificação de conectividade sem fio](#)
- [A impressora não imprime depois da conclusão da configuração sem fio](#)
- [A impressora não imprime e o computador tem um firewall de terceiros instalado](#)
- [A conexão sem fio não funciona depois que o roteador sem fio ou a impressora foi movida](#)
- [Não é possível conectar mais computadores à impressora sem fio](#)
- [A impressora sem fio perde a comunicação quando conectado a uma VPN](#)
- [A rede não aparece na lista de redes sem fio](#)
- [A rede sem fio não está funcionando](#)
- [Executar um teste de diagnóstico de rede sem fio](#)
- [Reduza a interferência em uma rede sem fio](#)

Introdução

Use informações da solução de problemas para ajudar na resolução de problemas.



NOTA: Para determinar se o HP NFC e a impressão Wi-Fi Direct HP estão ativados na impressora, imprima uma página de configuração no painel de controle da impressora.

Lista de verificação de conectividade sem fio

- Verifique se o cabo de rede não está conectado.
- Verifique se a impressora e o roteador sem fio estão ligados e estão recebendo energia. Certifique-se também de que o rádio sem fio na impressora está ligada.
- Verifique se o identificador de conjunto de serviços (SSID) está correto. Imprima uma página de configuração para determinar o SSID. Se não souber ao certo se o SSID está correto, realize a configuração sem fio novamente.
- Nas redes protegidas, verifique se as informações de segurança estão corretas. Se estiverem incorretas, realize a configuração sem fio novamente.
- Se a rede sem fio estiver funcionando corretamente, tente acessar outros computadores na rede sem fio. Se a rede tiver acesso à Internet, tente conectar a Internet através de uma conexão sem fio.
- Verifique se o método de criptografia (AES ou TKIP) é o mesmo para a impressora e para o ponto de acesso sem fio (nas redes que usam a segurança WPA).
- Verifique se a impressora está dentro do alcance da rede sem fio. Na maioria das redes, a impressora deve estar a 30 m do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio).
- Verifique se não há obstáculos bloqueando o sinal sem fio. Retire grandes objetos de metal entre o ponto de acesso e a impressora. Verifique se postes, paredes ou colunas de suporte que contêm metal ou concreto não separam a impressora e o ponto de acesso sem fio.

- Verifique se a impressora está posicionado longe de dispositivos eletrônicos que podem interferir no sinal sem fio. Muitos dispositivos podem interferir no sinal sem fio, incluindo motores, telefones sem fio, câmeras de sistema de segurança, outras redes sem fio e alguns dispositivos Bluetooth.
- Verifique se o driver de impressão está instalado no computador.
- Verifique se foi selecionada a porta correta de impressora.
- Verifique se o computador e a impressora estão conectados à mesma rede sem fio.
- Para OS X, verifique se o roteador de conexão sem fio suporta Bonjour.

A impressora não imprime depois da conclusão da configuração sem fio

1. Verifique se a impressora está ligada e no estado Pronto.
2. Desligue os firewalls de terceiros do computador.
3. Verifique se a rede sem fio está funcionando corretamente.
4. Verifique se o computador está funcionando corretamente. Se necessário, reinicie o computador.
5. Verifique se é possível abrir o HP Embedded Web Server da impressora em um computador na rede.

A impressora não imprime e o computador tem um firewall de terceiros instalado

1. Atualize o firewall com a atualização mais recente disponível do fabricante.
2. Se os programas solicitarem acesso ao firewall quando você instalar a impressora ou tentar imprimir, permita a execução dos programas.
3. Desative o firewall temporariamente e instale o produto sem fio na impressora. Ative o firewall quando você tiver terminado a instalação sem fio.

A conexão sem fio não funciona depois que o roteador sem fio ou a impressora foi movida

1. Verifique se o roteador ou a impressora está conectado à mesma rede que o computador.
2. Imprima uma página de configuração.
3. Compare o identificador de conjunto de serviços (SSID) na página de configuração com o SSID na configuração da impressora do computador.
4. Se os números não forem iguais, os dispositivos não estão conectados na mesma rede. Reconfigure a instalação sem fio da impressora.

Não é possível conectar mais computadores à impressora sem fio

1. Verifique se outros computadores estão no intervalo sem fio e se algum obstáculo está bloqueando o sinal. Para a maioria das redes, o intervalo sem fio está a 30 m do ponto de acesso sem fio.
2. Verifique se a impressora está ligada e no estado Pronto.
3. Verifique se não há mais de 5 usuários Wi-Fi Direct simultâneos.
4. Desligue os firewalls de terceiros do computador.

5. Verifique se a rede sem fio está funcionando corretamente.
6. Verifique se o computador está funcionando corretamente. Se necessário, reinicie o computador.

A impressora sem fio perde a comunicação quando conectado a uma VPN

- Geralmente, você não pode se conectar a uma VPN e outras redes ao mesmo tempo.

A rede não aparece na lista de redes sem fio

- Verifique se o roteador sem fio está ligado e se tem energia.
- Talvez a rede esteja oculta. No entanto, você ainda pode se conectar a uma rede oculta.

A rede sem fio não está funcionando

1. Verifique se o cabo de rede não está conectado.
2. Para verificar se a rede perdeu a comunicação, tente conectar outros dispositivos à rede.
3. Teste a comunicação de rede executando o ping da rede.
 - a. Abra um prompt de linha de comando no seu computador.
 - Para o Windows, clique em **Iniciar, Executar** e digite `cmd`, em seguida, pressione [Enter](#).
 - Para o OS X, acesse **Aplicações, Utilitários**, e abra **Terminal**.
 - b. Digite `ping` seguido pelo endereço IP do roteador.
 - c. Se a janela exibir tempos de trajeto, a rede está funcionando.
4. Verifique se o roteador ou a impressora está conectado à mesma rede que o computador.
 - a. Imprima uma página de configuração.
 - b. Compare o identificador de conjunto de serviços (SSID) no relatório de configuração com o SSID na configuração da impressora do computador.
 - c. Se os números não forem iguais, os dispositivos não estão conectados na mesma rede. Reconfigure a instalação sem fio da impressora.

Executar um teste de diagnóstico de rede sem fio

No painel de controle da impressora, você pode executar um teste diagnóstico que fornece informações sobre as configurações de rede sem fio.

1. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
2. Role e selecione [Autodiagnóstico](#).
3. Selecione [Executar teste sem fio](#) para iniciar o teste. A impressora imprime uma página de teste que mostra os resultados de teste.

Reduza a interferência em uma rede sem fio

As seguintes dicas podem reduzir a interferência em uma rede sem fio:

- Mantenha os dispositivos sem fio distantes de grandes objetos de metal, como arquivos e outros dispositivos magnéticos, como micro-ondas e telefones sem fio. Esses objetos podem interromper sinais de rádio.
- Mantenha os dispositivos sem fio distantes de estruturas de alvenaria e de outras estruturas de construção. Esses objetos podem absorver ondas de rádio e intensidade mais baixa de sinal.
- Posicione o roteador sem fio em um local central na linha de visão com as impressoras sem fio na rede.

Resolver problemas com o fax

Introdução

Use informações da solução de problemas do fax para ajudar na resolução de problemas.

- [Lista de verificação de solução de problemas com fax](#)
- [Resolver problemas gerais com o fax](#)

Lista de verificação de solução de problemas com fax

- Há várias correções possíveis disponíveis. Depois de cada ação recomendada, tente enviar o fax novamente para verificar se o problema foi solucionado.
 - Para obter os melhores resultados ao solucionar problemas de fax, verifique se a linha da impressora está conectada diretamente na entrada de telefone na parede. Desconecte todos os outros dispositivos conectados à impressora.
1. Verifique se o cabo do telefone está conectado na entrada correta da parte traseira da impressora.
 2. Verifique a linha telefônica usando o teste de fax:
 - a. Na tela inicial do painel de controle da impressora, deslize até o menu [Configuração](#) aparecer. Toque no ícone [Configuração](#)  para abrir o menu.
 - b. Abra os seguintes menus:
 - [Serviço](#)
 - [Serviço de fax](#)
 - c. Selecione a opção [Executar teste de fax](#). A impressora imprime um relatório de teste de fax. O relatório contém os possíveis seguintes resultados:
 - **Aprovado:** O relatório contém todas as configurações atuais de fax para análise.
 - **Falha:** O relatório indica a natureza do erro e contém sugestões sobre como resolver o problema.
 3. Verifique se o firmware da impressora é atual:
 - a. Imprima uma página de configuração no menu [Relatórios](#) do painel de controle para obter o código do arquivo do firmware atual.
 - b. Vá para www.hp.com/go/support, clique no link **Drivers e software**, digite o nome da impressora no campo de pesquisa, pressione o botão **ENTER** e, em seguida, selecione a impressora na lista de resultados de pesquisa.
 - c. Selecione o sistema operacional.
 - d. Na seção **Firmware**, localize o **Utilitário de atualização de firmware**.

 **NOTA:** Certifique-se de usar o utilitário de atualização de firmware específico do modelo de impressora.

 - e. Clique em **Download**, clique em **Executar** e, em seguida, clique em **Executar** novamente.

- f. Quando o utilitário inicializar, selecione a impressora na lista suspensa e clique em **Enviar firmware**.
-
-  **NOTA:** Para imprimir uma página de configuração para verificar a versão do firmware instalado, antes ou após o processo de atualização, clique em **Imprimir config**.
-
- g. Siga as instruções da tela para concluir a instalação e, em seguida, clique no botão **Sair** para fechar o utilitário.
4. Verifique se o fax foi configurado quando o software da impressora foi instalado.
No computador, na pasta de programas HP, execute o Utilitário de configuração de fax.
5. Verifique se o serviço telefônico oferece suporte a fax analógico.
- Se estiver usando ISDN ou PBX digital, entre em contato com o provedor de serviços para obter informações sobre como configurar para uma linha de fax analógico.
 - Se estiver usando um serviço VoIP, altere a **Velocidade do fax** para **Lenta (V.29)** no painel de controle. Verifique se seu provedor de serviços oferece suporte a fax e à velocidade recomendada do modem de fax. Algumas empresas podem precisar de um adaptador.
 - Se estiver usando um serviço DSL, verifique se há um filtro incluído na conexão da linha telefônica à impressora. Entre em contato com o provedor de serviços DSL ou compre um filtro DSL, se não tiver tal filtro. Se houver um filtro DSL instalado, experimente usar outro, pois esses filtros podem apresentar defeito.

Resolver problemas gerais com o fax

- [O envio de fax está lento](#)
- [A qualidade do fax está baixa](#)
- [O fax é cortado ou impresso em duas páginas](#)

O envio de fax está lento

A impressora está apresentando uma qualidade de linha telefônica baixa.

- Repita o envio do fax quando as condições da linha melhorarem.
- Consulte o provedor de serviços telefônicos para saber se a linha tem suporte para fax.
- Desative a configuração de **Correção de erros**.
 - a. Abra o menu **Menu de configuração**.
 - b. Abra o menu **Serviço**.
 - c. Abra o menu **Serviço de fax**.
 - d. Abra o menu **Correção de erro**.
 - e. Selecione a configuração **Desativado**.

 **NOTA:** Isso pode reduzir a qualidade da imagem.

- Use papel branco para o original. Não use cores como cinza, amarelo ou rosa.
- Aumente a configuração **Velocidade do fax**.

- a. Abra o menu [Menu de configuração](#).
 - b. Abra o menu [Configuração do fax](#).
 - c. Abra o menu [Configuração avançada](#).
 - d. Abra o menu [Velocidade do fax](#).
 - e. Selecione a configuração correta.
- Divida trabalhos de fax grandes em seções menores e envie-as individualmente.
 - Altere as configurações de fax no painel de controle para uma resolução mais baixa.
 - a. Abra o menu [Menu de configuração](#).
 - b. Abra o menu [Configuração do fax](#).
 - c. Abra o menu [Configuração avançada](#).
 - d. Abra o menu [Resolução do fax](#).
 - e. Selecione a configuração correta.

A qualidade do fax está baixa

O fax está manchado ou claro.

- Aumente a resolução do fax durante o envio. A resolução não afeta o recebimento de fax.
 - a. Abra o menu [Menu de configuração](#).
 - b. Abra o menu [Configuração do fax](#).
 - c. Abra o menu [Configuração avançada](#).
 - d. Abra o menu [Resolução do fax](#).
 - e. Selecione a configuração correta.



NOTA: O aumento da resolução reduz a velocidade de transmissão.

- Ative a configuração [Correção de erro](#) no painel de controle.
 - a. Abra o menu [Menu de configuração](#).
 - b. Abra o menu [Serviço](#).
 - c. Abra o menu [Serviço de fax](#).
 - d. Abra o menu [Correção de erro](#).
 - e. Selecione a configuração [Ativado](#).
- Verifique os cartuchos de impressão e substitua-os, se necessário.
- Peça ao remetente para aumentar a configuração de contraste no aparelho de envio de fax e reenviar o fax.

O fax é cortado ou impresso em duas páginas

- Defina a configuração [Tamanho de papel padrão](#). O fax é impresso em um tamanho único de papel com base nas configurações de [Tamanho de papel padrão](#).
 - a. Abra o menu [Menu de configuração](#).
 - b. Abra o menu [Configuração do sistema](#).
 - c. Abra o menu [Configuração do papel](#).
 - d. Abra o menu [Tamanho de papel padrão](#).
 - e. Selecione a configuração correta.
- Defina o tipo de papel e o tamanho da bandeja usada para fax.
- Ative a configuração [Ajustar à página](#) para imprimir um fax de comprimento maior em papel carta ou A4.
 - a. Abra o menu [Menu de configuração](#).
 - b. Abra o menu [Configuração do fax](#).
 - c. Abra o menu [Configuração avançada](#).
 - d. Abra o menu [Ajustar à página](#).
 - e. Selecione a configuração [Ativado](#).

 **NOTA:** Se a configuração [Ajustar à página](#) estiver desativada e a configuração [Tamanho de papel padrão](#) estiver definida como Carta, um documento original em tamanho Ofício será impresso em duas páginas.

Índice

A

- acessórios
 - encomendar 28
 - números de peças 28
- AirPrint 51
- ajuda, painel de controle 117
- ajuda on-line, painel de controle 117
- alimentador de documentos 57
 - congestionamentos 131
 - copiar documentos de frente e verso 57
 - enviar por fax 91
- alimentador de papel
 - problemas do alimentador de papel 126
- aplicativos
 - download 96
- armazenando trabalhos
 - com o Windows 46
- armazenar trabalhos de impressão 44
- assistência ao cliente
 - on-line 116
- Atendimento ao cliente HP 116
- ativando
 - trabalhos armazenados 44
- automático de documentos 57

B

- Bandeja 1
 - carregamento 16
 - carregamento de envelopes 26
 - obstruções 133
- Bandeja 2
 - carregamento 20
 - obstruções 134
- Bandeja 3
 - atolamentos 138
 - carregamento 23

bandejas

- capacidade 7
 - incluídas 7
 - localização 2
- ## bloquear
- formatador 108
- ## botão liga/desliga, localização
- 2

C

- ## carregando
- papel na Bandeja 1 16
 - papel na Bandeja 2 20
 - papel na Bandeja 3 23
- ## cartucho
- substituição 30
- ## cartucho de toner
- componentes 30
 - números de peças 28
 - substituição 30
- ## cartuchos de grampo
- números de peça 28
- ## cartuchos de toner
- configurações de limite baixo 119
 - números de peças 28
 - uso quando baixos 119
- ## catálogo telefônico, fax
- adição de entradas 91
- ## chip de memória (toner)
- localização 30
- ## compartimento, saída
- localização 2
- ## compartimento de saída
- eliminar atolamentos 145
 - localização 2
- ## conexão da alimentação
- localização 3
- ## configuração do EconoMode
- 109, 155

configurações

- padrões de fábrica, restauração 118
 - configurações de economia 109
 - configurações de rede de velocidade do link, alteração 106
 - configurações dúplex de rede, alteração 106
 - congestionamentos
 - compartimento de saída 145
 - localização 130
 - congestionamentos de papel
 - alimentador de documentos 131
 - Bandeja 1 133
 - Bandeja 2 134
 - Bandeja 3 138
 - localização 130
 - cópia
 - configuração do tamanho e tipo do papel 157
 - documentos em frente e verso 57
 - margens de documentos 158
 - otimização para texto ou imagens 158
 - várias cópias 56
 - copiar
 - cópias únicas 56
 - copiar dois lados 57
 - copiar frente e verso 57
- ## D
- ## desligamento automático após tempo de espera
- configuração 110
- ## digitalização
- no software HP Scan (OS X) 61
 - no software HP Scan (Windows) 60

- dimensões, impressora 11
- discagens rápidas
 - programação 91
- Dispositivos com Android
 - impressão de 52
- drivers, compatíveis 8
- drivers de impressão, compatíveis 8
- dúplex 57
- duplexação
 - manual (Mac) 41
 - manual (Windows) 38
- duplexação manual
 - Mac 41
- dúplex manual
 - Windows 38
- E**
- encomendar
 - suprimentos e acessórios 28
- energia
 - consumo 13
- envelopes, carregando 26
- Enviar fax
 - a partir do scanner de mesa 90
- enviar por fax
 - a partir do alimentador de documentos 91
- envio de fax
 - de um computador (Windows) 92
 - do software 92
- especificações
 - elétricas e acústicas 13
- especificações acústicas 13
- especificações elétricas 13
- espera de inatividade
 - configuração 109
- etiquetas
 - impressão (Windows) 39
- excluindo
 - trabalhos armazenados 48
- Explorer, versões compatíveis
 - Servidor Web Incorporado HP 98
- F**
- fax
 - discagens rápidas 91
 - envio do software 92
 - solucionar problemas gerais 171
- fax eletrônico
 - envio 92
- fusor
 - eliminar atolamentos 143
- H**
- HP ePrint 50
- HP EWS, usando 98
- HP Toolbox do dispositivo, uso 98
- HP Utility, Mac 102
- HP Utility para Mac
 - Bonjour 102
 - recursos 102
- HP Web Jetadmin 111
- HP Web Services
 - aplicativos 96
- I**
- impressão de fácil acesso via USB 53
- impressão dúplex
 - Mac 41
- impressão dúplex (nos dois lados)
 - configurações (Windows) 38
 - Windows 38
- impressão em frente e verso
 - Mac 41
- Impressão móvel
 - dispositivos com Android 52
- impressão móvel, software
 - compatível 10
- Impressão Near Field
 - Communication 49
- Impressão NFC 49
- impressão nos dois lados
 - configurações (Windows) 38
 - Windows 38
- impressão privada 44
- Impressão Wi-Fi Direct 49
- imprimindo
 - de unidades flash USB 53
 - trabalhos armazenados 48
- imprimir em ambos os lados
 - Mac 41
 - Windows 38
- imprimir nos dois lados
 - configurações (Windows) 38
 - manualmente, Windows 38
- Instalação em rede 97
- interferência em rede sem fio 168
- Internet Explorer, versões compatíveis
 - Servidor Web Incorporado HP 98
- interruptor de alimentação,
 - localização 2
- J**
- Jetadmin, HP Web 111
- K**
- kits de manutenção
 - números de peça 28
- L**
- limpeza
 - passagem do papel 152
 - vidro 153, 157, 160
- lista de verificação
 - conectividade sem fio 166
 - solução de problemas com fax 170
- M**
- Macintosh
 - Utilitário da HP 102
- memória
 - incluída 7
- Menu Aplicativos 96
- Microsoft Word, envio de fax do 92
- múltiplas páginas por folha
 - impressão (Mac) 42
 - impressão (Windows) 39
- N**
- Netscape Navigator, versões
 - compatíveis
 - Servidor da Web Incorporado HP 98
- número de cópias, alteração 56
- números de peça
 - acessórios 28
 - cartucho de toner 28
 - cartuchos de grampos 28
 - cartuchos de toner 28
- números de peças
 - peças de reposição 28
 - suprimentos 28
- O**
- obstruções
 - alimentador de documentos 131
 - Bandeja 1 133
 - Bandeja 2 134
 - Bandeja 3 138

- fusor 143
 - unidade dúplex 148
- P**
- padrões, restauração 118
- padrões de fábrica, restauração 118
- páginas por folha
 - selecionar (Mac) 42
 - selecionar (Windows) 39
- páginas por minuto 7
- painel de controle
 - ajuda 117
 - localização 2
- papel
 - carregamento na Bandeja 2 20
 - carregamento na Bandeja 3 23
 - carregando na Bandeja 1 16
 - seleção 153
- papel, encomendar 28
- papel especial
 - impressão (Windows) 39
- peças de reposição
 - números de peças 28
- peso, impressora 11
- porta de rede
 - localização 3
- portas de interface
 - localização 3
- porta traseira
 - localização 3
- porta USB
 - localização 3
- porta USB para impressão imediata
 - localização 2
- problemas de coleta de papel
 - solução 121, 123
- R**
- redes
 - HP Web Jetadmin 111
 - instalar a impressora 97
 - suportadas 7
- rede sem fio
 - solucionar problemas 166
- requisitos do navegador
 - Servidor da Web Incorporado HP 98
- requisitos do navegador Web
 - Servidor Web Incorporado HP 98
- requisitos do sistema
 - Servidor Web Incorporado HP 98
- resolver problemas
 - problemas de rede 164
- restauração dos padrões de fábrica 118
- S**
- scanner
 - enviar fax a partir de 90
 - limpeza do vidro 153, 157, 160
- Serviços da Web da HP
 - ativação 96
- Servidor da Web Incorporado (EWS)
 - atribuição de senhas 108
- Servidor Web Incorporado (EWS)
 - recursos 98
- Servidor Web Incorporado HP (EWS)
 - recursos 98
- sistemas operacionais, compatíveis 8
- sistemas operacionais (SO)
 - compatíveis 7
- Sites
 - HP Web Jetadmin, download 111
- SO (sistema operacional)
 - compatível 7
- software
 - envio de fax 92
 - Utilitário da HP 102
- Software HP ePrint 51
- Software HP Scan (OS X) 61
- Software HP Scan (Windows) 60
- solução de problemas
 - faxes 170
 - problemas de alimentação de papel 121
 - rede sem fio 166
- solução de problemas com fax
 - lista de verificação 170
- solucionar problemas
 - fax 171
 - rede com fio 164
- soluções em impressão móvel 7
- status
 - HP Utility, Mac 102
- status do cartucho de toner 152
- status dos suprimentos 152
- substituindo
 - cartucho de toner 30
- suporte
 - on-line 116
- suporte on-line 116
- suporte técnico
 - on-line 116
- suprimentos
 - como encomendar 28
 - configurações de limite baixo 119
 - números de peça 28
 - status, visualização com o HP Utility para Mac 102
 - substituição do cartucho de toner 30
 - uso quando baixos 119
- T**
- tipo de papel
 - selecionando (Windows) 39
- tipos de papel
 - selecionar (Mac) 42
- trabalhos, armazenados
 - ativando 44
 - criando (Windows) 46
 - excluindo 48
 - imprimindo 48
- trabalhos armazenados
 - ativando 44
 - criando (Windows) 46
 - excluindo 48
 - imprimindo 48
- transparências
 - impressão (Windows) 39
- U**
- unidade duplex
 - eliminar atolamentos 148
- unidade frente e verso
 - localização 3
- Unidades flash USB
 - imprimindo de 53
- Utilitário da HP 102
- V**
- vidro, limpeza 153, 157, 160
- W**
- Web Services
 - aplicativos 96
 - ativação 96

Websites

atendimento ao cliente 116

Windows

envio de fax do 92

Word, envio de fax do 92