



HP OfficeJet 4650 All-in-One series

Sommario

1 Procedure	1
2 Informazioni preliminari	2
Accesso facilitato	2
Parti della stampante	3
Pannello di controllo e spie di stato	4
Informazioni di base sulla carta	6
Caricare i supporti	9
Caricamento degli originali	11
Aprire il software della stampante HP (Windows)	13
Modalità Attesa	13
Modalità silenziosa	13
3 Stampa	16
Stampa dei documenti	16
Stampa delle foto	17
Stampa con Quick Forms	18
Stampa su entrambi i lati dei fogli (fronte/retro)	18
Stampa da dispositivo mobile	19
Stampa con AirPrint	19
Stampare utilizzando il Max dpi	20
Suggerimenti per la riuscita della stampa	21
4 Copia e scansione	23
Copia di documenti	23
Scansione	25
Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione	29
5 Fax	30
Invio di un fax	30
Ricezione di un fax	34
Impostazione dei contatti della rubrica telefonica	38
Modifica delle impostazioni fax	41
Fax e servizi telefonici digitali	44
Fax su VoIP (Voice over Internet Protocol)	45
Uso dei rapporti	45

6 Utilizzare Web Services	49
Quali sono i servizi Web Services?	49
Configurazione di Web Services	49
Stampa con HP ePrint	51
Utilizzo di Supporti HP	52
Utilizzare il sito web HP Connected	52
Rimozione di Web Services	52
7 Utilizzo delle cartucce	53
Controllo dei livelli di inchiostro stimati	53
Sostituire le cartucce	54
Ordinare le cartucce di inchiostro	55
Modalità di utilizzo con una sola cartuccia	56
Informazioni sulla garanzia della cartuccia	57
Suggerimenti per l'uso delle cartucce	57
8 Collegamento della stampante	58
Configurazione della stampante per la comunicazione wireless	58
Connessione della stampante in modalità wireless senza router	60
Cambiare le impostazioni di rete	62
Strumenti di gestione avanzata della stampante (per stampanti in rete)	63
Suggerimenti per la configurazione e l'utilizzo di una stampante di rete	65
9 Risolvere un problema	67
Problemi di inceppamento e alimentazione della carta	67
Problemi relativi alle cartucce d'inchiostro	72
Errori di stampa	73
Problemi di copia	82
Problemi di scansione	82
Problemi legati al fax	83
Problemi relativi alla rete e alla connessione	92
Problemi legati all'hardware della stampante	93
Assistenza HP	94
Appendice A Informazioni tecniche	96
avvisi della Hewlett-Packard Company	96
Caratteristiche tecniche	96
Programma per la protezione dell'ambiente	98
Informazioni sulle norme vigenti	102

Appendice B Configurazione del fax aggiuntiva	113
Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli)	113
Test della configurazione del fax	134
 Indice analitico	 135

1 Procedure

Utilizzo dell'unità HP OfficeJet 4650 series

- [Informazioni preliminari a pagina 2](#)
- [Stampa a pagina 16](#)
- [Utilizzare Web Services a pagina 49](#)
- [Copia e scansione a pagina 23](#)
- [Fax a pagina 30](#)
- [Utilizzo delle cartucce a pagina 53](#)
- [Collegamento della stampante a pagina 58](#)
- [Informazioni tecniche a pagina 96](#)
- [Risolvere un problema a pagina 67](#)

2 Informazioni preliminari

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Accesso facilitato](#)
- [Parti della stampante](#)
- [Pannello di controllo e spie di stato](#)
- [Informazioni di base sulla carta](#)
- [Caricare i supporti](#)
- [Caricamento degli originali](#)
- [Aprire il software della stampante HP \(Windows\)](#)
- [Modalità Attesa](#)
- [Modalità silenziosa](#)

Accesso facilitato

La stampante offre varie funzioni che consentono l'accesso agli utenti con particolari esigenze.

Esigenze visive

Per gli utenti con problemi di vista, il software HP della stampante supporta l'utilizzo delle opzioni e delle funzioni di accesso facilitato del sistema operativo in uso. Il software supporta anche la più sofisticata tecnologia di assistenza, ad esempio lettori di testo, lettori Braille e applicazioni di riconoscimento vocale. Per gli utenti affetti da daltonismo, le schede e i pulsanti colorati usati nel software HP sono dotati di scritte o icone che rappresentano l'azione svolta.

Esigenze di mobilità

Per gli utenti affetti da deficit della mobilità, le funzioni del software HP possono essere eseguite da appositi comandi sulla tastiera. Il software HP supporta anche le opzioni di accessibilità Windows quali Tasti permanenti, Segnali acustici, Filtro tasti, e Controllo puntatore. Gli sportelli della stampante, i pulsanti, i vassoi della carta e le guide di larghezza della carta possono essere manovrati da utenti con forza e capacità di movimento limitate.

Assistenza

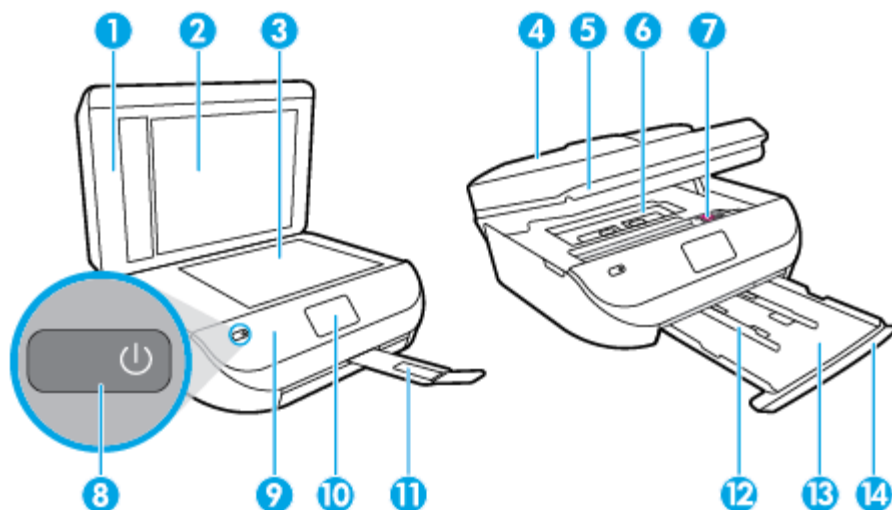
Per ulteriori informazioni sulle opzioni di accesso facilitato offerte da questa stampante e sull'impegno della HP in tal senso, visitare il sito Web della HP all'indirizzo www.hp.com/accessibility.

Per informazioni sull'accesso facilitato nei sistemi OS X, visitare il sito Web Apple all'indirizzo www.apple.com/accessibility.

Parti della stampante

Vista anteriore

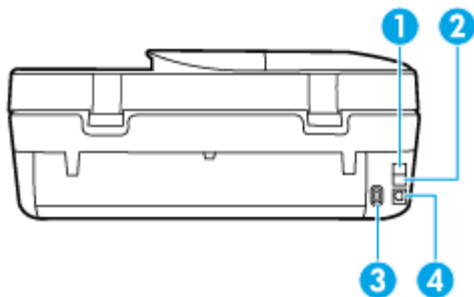
Figura 2-1 Viste anteriore e posteriore di HP OfficeJet 4650 All-in-One series



Funzione	Descrizione
1	Coperchio
2	Pellicola del coperchio
3	Piano di scansione
4	Alimentatore di documenti
5	Sportello di accesso alle cartucce
6	Coperchio del percorso della carta
7	Cartucce d'inchiostro
8	Pulsante On (denominato anche pulsante di alimentazione)
9	Pannello anteriore
10	Display della stampante
11	Estensione del vassoio di uscita della carta automatico (denominata anche estensione del vassoio)
12	Guide di larghezza della carta
13	Vassoio della carta
14	Sportello del vassoio carta

Vista posteriore

Figura 2-2 Vista posteriore di HP OfficeJet 4650 All-in-One series

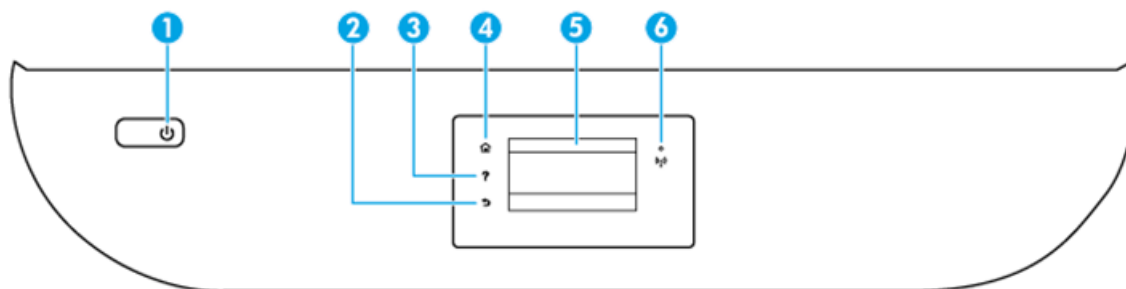


Funzione	Descrizione
1	Porta fax (2-EXT)
2	Porta fax (1-LINE)
3	Alimentazione. Usare solo il cavo di alimentazione fornito da HP.
4	Porta USB posteriore

Pannello di controllo e spie di stato

Panoramica dei pulsanti e delle spie luminose

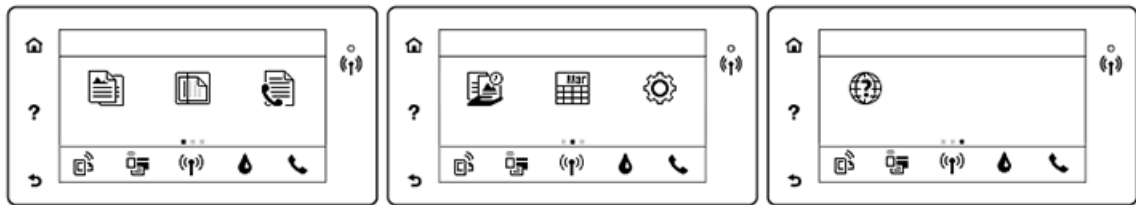
La figura seguente e la relativa tabella forniscono un riferimento rapido alle funzioni del pannello di controllo della stampante.




Numero	Nome e descrizione
1	Pulsante Accesa : consente di accendere o spegnere la stampante.
2	Pulsante Indietro : consente di tornare alla schermata precedente.
3	Pulsante ? : consente di aprire il menu Guida per l'operazione corrente.
4	Pulsante Pagina iniziale : consente di tornare alla schermata iniziale, visualizzata all'accensione della stampante.
5	Display del pannello di controllo: toccare lo schermo per selezionare le opzioni o scorrere le voci di menu.
6	Spia wireless : Indica lo stato della connessione wireless della stampante.

Numero	Nome e descrizione
	<ul style="list-style-type: none"> La spia blu fisso indica che la connessione wireless è stata stabilita ed è possibile avviare la stampa. La luce lampeggiante in modalità lenta indica che la funzionalità wireless è attivata, ma che la stampante non è collegata a una rete. Verificare che la stampante si trovi nel raggio d'azione del segnale wireless. La luce lampeggiante in modalità rapida indica un errore wireless. Fare riferimento al messaggio sul display della stampante. Se la modalità wireless è disattivata, la relativa spia risulta spenta e sul display viene visualizzato il messaggio Wireless inattivo.

Icone sul display del pannello di controllo



Icona	Scopo
	Copia : Consente di aprire il menu Copia da cui è possibile selezionare un tipo di copia o modificare le impostazioni per la copia.
	Scansione : Consente di aprire il menu Scansione da cui è possibile selezionare una destinazione per la scansione.
	Fax : consente di visualizzare una schermata in cui è possibile inviare un fax o modificare le impostazioni per il fax.
	Supporti HP : Offre un modo rapido e semplice per accedere alle informazioni e stamparle dal Web, ad esempio coupon, pagine da colorare, puzzle e altro.
	Moduli rapidi : Con HP Quick Forms è possibile stampare calendari, elenchi di controllo, giochi, fogli per taccuini, carta millimetrata e spartiti.
	Configura : consente di aprire il menu Configura in cui è possibile cambiare le preferenze e utilizzare gli strumenti per eseguire le funzioni di manutenzione.
	Guida : consente di aprire il menu Guida in cui è possibile visualizzare i video con le istruzioni, informazioni sulle funzionalità della stampante e suggerimenti.
	Icona ePrint: consente di aprire il menu Riepilogo di Web Services , in cui è possibile controllare i dettagli sullo stato di ePrint, modificare le impostazioni di ePrint o stampare una pagina di informazioni.
	Icona Wi-Fi Direct: consente di aprire il menu Wi-Fi Direct in cui è possibile attivare Wi-Fi Direct, disattivare Wi-Fi Direct e visualizzare il nome e la password Wi-Fi Direct.
	Icona Wireless : consente di aprire il menu Riepilogo Wireless , in cui è possibile verificare lo stato della connessione wireless e modificare le impostazioni wireless. È inoltre possibile stampare un rapporto di test wireless che aiuta a diagnosticare i problemi di connessione della rete.
	Icona Inchiostro: mostra i livelli stimati d'inchiostro per cartuccia. Visualizza un simbolo di avvertimento se il livello di inchiostro è inferiore a quello minimo.

Icona	Scopo
	NOTA: Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Quando viene visualizzato un messaggio di avviso di inchiostro in esaurimento, è consigliabile avere a disposizione una cartuccia sostitutiva per evitare possibili ritardi nella stampa. Non è necessario sostituire la cartuccia finché la qualità di stampa è accettabile.
	Icona Stato fax: visualizza le informazioni sullo stato per la funzione Risposta automatica, i registri fax e il volume audio del fax.

Informazioni di base sulla carta

La stampante è progettata per l'uso con la maggior parte dei tipi di carta da ufficio. Prima di acquistare grandi quantità di carta per stampa, è opportuno effettuare delle prove. Per ottenere una qualità di stampa ottimale si consiglia di utilizzare carta HP. Per ulteriori informazioni sulla carta HP, visitare il sito Web di HP all'indirizzo www.hp.com.



HP raccomanda l'uso di carta comune con il logo ColorLok per le stampe quotidiane. Tutti i tipi di carta con logo ColorLok sono testati singolarmente per soddisfare gli elevati standard di affidabilità e qualità di stampa, nonché per generare documenti con colori nitidi e brillanti, neri più intensi; inoltre si asciugano più velocemente rispetto alla tradizionale carta comune. Richiedere la carta con il logo ColorLok in diverse grammature e formati ai produttori di carta principali.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Tipi di carta consigliati per la stampa](#)
- [Come ordinare le forniture di carta HP](#)
- [Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta](#)

Tipi di carta consigliati per la stampa

Per ottenere stampe di ottima qualità, si consiglia di utilizzare i tipi di carta HP appositamente progettati per il tipo di documento che si desidera stampare.

In alcuni paesi o regioni, alcuni tipi di carta potrebbero non essere disponibili.

Stampa fotografica

- **HP Premium Plus Photo Paper**

HP Premium Plus Photo Paper è la carta fotografica di altissima qualità HP per stampare foto ottimali. Con HP Premium Plus Photo Paper, è possibile stampare splendide foto che si asciugano istantaneamente per condividerle non appena uscite dalla stampante. È disponibile in vari formati, tra cui A4, 216 x 279 mm, 8,5" x 11", 10 x 15 cm 4" x 6" e 13 x 18 cm 5" x 7" e in due finiture, lucida e semi lucida. Ideale per foto ottimali e progetti fotografici speciali, da incorniciare, da mostrare o regalare. HP Premium Plus Photo Paper offre risultati eccezionali con qualità e durata professionali.

- **HP Advanced Photo Paper**

Carta fotografica lucida, a rapida asciugatura, per evitare sbavature e per una maggiore semplicità d'utilizzo. Le stampe sono resistenti all'acqua, alle macchie, alle impronte digitali e all'umidità. Le stampe sono simili alle foto sviluppate nei laboratori sia al tatto che per l'aspetto. È disponibile in vari formati, tra cui A4, 216 x 279 mm 8.5" x 11" , 10 x 15 cm 4" x 6" e 13 x 18 cm 5" x 7". Senza acidi per una maggiore durata dei documenti.

- **Carta HP Everyday Photo Paper**

Stampa colorata, istantanee giornaliere ad un costo inferiore, utilizzando la carta progettata per la stampa delle foto casuali. Questa carta conveniente asciuga rapidamente per essere subito manipolata. Immagini nitide e ben definite su qualsiasi stampante a getto d'inchiostro. È disponibile in diversi formati, tra cui A4, A4, 216 x 279 mm 8.5" x 11", 13 x 18 cm 5" x 7" e 10 x 15 cm 4" x 6". Senza acidi per una maggiore durata dei documenti.

- **Kit HP Photo Value Pack**

I Value Pack carta fotografica HP raggruppano praticamente cartucce di inchiostro HP originali e carta fotografica ottimizzata HP per consentire di risparmiare tempo e semplificare la stampa di foto professionali economiche con la stampante HP. Gli inchiostri originali HP e la carta fotografica ottimizzata HP sono stati progettati per interagire e offrire foto durature e nitide, stampa dopo stampa. Sono ideali per stampare tutte le foto di un'intera vacanza o più foto da condividere.

Documenti aziendali

- **Carta per presentazioni HP alta qualità 120 g opaca o Carta Professionale HP 120 opaca**

Questo tipo di carta opaca per il fronte/retro è perfetta per presentazioni, proposte, rapporti e newsletter. È un tipo di carta robusto e pesante per risultati di forte impatto.

- **Carta HP per brochure 180 g, lucida o Carta Professionale HP 180 g lucida**

Queste carte sono lucide sui due lati per consentire la stampa su entrambi i lati. Si tratta della scelta ideale per riproduzioni di tipo semi fotografico e per grafica aziendale da utilizzare sulle copertine di relazioni, presentazioni speciali, brochure, stampati pubblicitari e calendari.

- **Carta HP per brochure 180 g opaca o Carta Professionale HP 180 g opaca**

Queste carte sono opache sui due lati per consentire l'uso di entrambi i lati. Si tratta della scelta ideale per riproduzioni di tipo semifotografico e per grafica aziendale da utilizzare sulle copertine di relazioni, presentazioni speciali, brochure, stampati pubblicitari e calendari.

Stampa per uso quotidiano

Tutti i tipi di carta per le attività di stampa quotidiane inclusi nell'elenco sono stati concepiti con la tecnologia ColorLok che consente riduzione delle macchie, neri più decisi e colori accesi.

- **Carta per stampanti a getto d'inchiostro HP Bright White e carta per stampanti a getto d'inchiostro a colori HP**

La carta HP bianca brillante per stampanti a getto d'inchiostro e la carta per stampanti a getto d'inchiostro a colori offrono colori a contrasto elevato e testo molto nitido. L'opacità di tale carta consente la stampa fronte/retro a colori priva di visione in trasparenza e risulta ideale per newsletter, rapporti e pieghevoli.

- **Carta per stampanti multifunzione HP**

La carta per stampanti multifunzione HP è un tipo di carta versatile di alta qualità. Produce documenti di aspetto più efficace rispetto ai documenti stampati su carta standard multifunzione o per la copia. Senza acidi per una maggiore durata dei documenti.

- **Carta per ufficio, fotocopiatrici e per fotocopiatrici e stampanti HP**

Queste varietà di carta multifunzione di alta qualità HP sono l'ideale per copie, bozze, promemoria e altri documenti di uso quotidiano. Senza acidi per una maggiore durata dei documenti.

- **Carta riciclata per ufficio HP**

La carta riciclata per ufficio HP è una carta di alta qualità multifunzione prodotta con il 30% di fibre riciclate.

Come ordinare le forniture di carta HP

La stampante è progettata per l'uso con la maggior parte dei tipi di carta da ufficio. Per ottenere una qualità di stampa ottimale si consiglia di utilizzare carta HP.

Per ordinare carta HP e altri materiali di consumo, visitare il sito www.hp.com. Attualmente alcune sezioni del sito Web HP sono disponibili solo in lingua inglese.

HP consiglia carta comune con il logo ColorLok per la stampa e la copia dei documenti giornalieri. Tutti i tipi di carta con logo ColorLok sono testati singolarmente per soddisfare gli elevati standard di affidabilità e qualità di stampa, nonché per generare documenti con colori nitidi e brillanti, neri più intensi e tempi di asciugatura più rapidi rispetto alla carta comune tradizionale. Cercare la carta con il logo ColorLok in varie dimensioni e formati dai maggiori fornitori di carta.

Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta

Per i migliori risultati, tenere presenti le seguenti indicazioni:

- Caricare un tipo di carta alla volta nel vassoio o nell'alimentatore di documenti.
- Quando si caricano il vassoio e l'alimentatore di documenti, verificare che la carta sia stata caricata correttamente.
- Non sovraccaricare il vassoio né l'alimentatore di documenti.
- Per prevenire inceppamenti, qualità di stampa scadente e altri problemi di stampa, evitare di caricare i seguenti tipi di carta nel vassoio o nell'alimentatore di documenti:
 - Moduli a più parti
 - Supporti danneggiati, arricciati o piegati
 - Supporti con tagli o perforazioni

- Supporti spessi, in rilievo o che non assorbono bene l'inchiostro
- Supporti troppo sottili o soggetti a strapparsi con facilità
- Supporti con punti o fermagli

Informazioni sulla carta di formato personalizzato supportata dalla stampante.
[Fare clic qui per ulteriori informazioni.](#)

Caricare i supporti

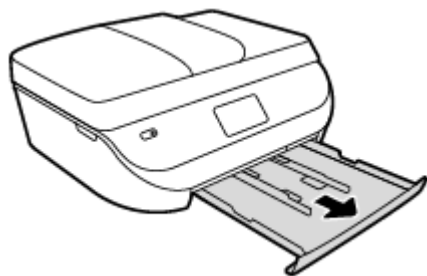
Selezionare un formato carta per continuare.

Per caricare carta di formato piccolo

1. Aprire lo sportello del vassoio della carta.



2. Estrarre il vassoio carta.

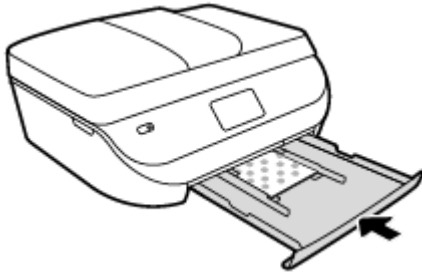


3. Caricare la carta.

- Rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione, quindi caricare la carta fotografica con il lato di stampa rivolto verso il basso e i logo HP rivolti verso l'alto.
- Spingere la carta fotografica in avanti finché non si blocca.
- Far scorrere le guide di larghezza della carta in modo che aderiscano perfettamente ai lati della carta fotografica.



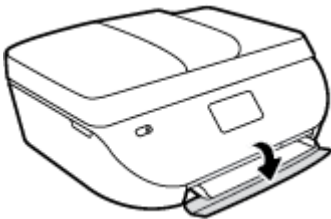
4. Spingere indietro il vassoio carta inserendolo nella stampante e chiudere lo sportello del vassoio.



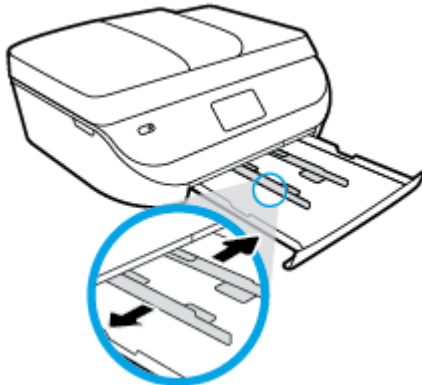
5. Modificare o mantenere le impostazioni della carta sul display della stampante.

Per caricare carta di formato standard

1. Aprire lo sportello del vassoio della carta.

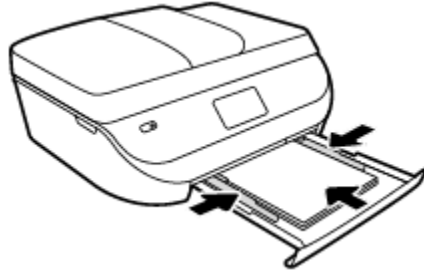


2. Estrarre il vassoio della carta e far scorrere le guide di larghezza della carta verso l'esterno.

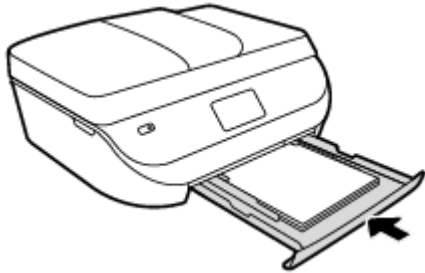


3. Caricare la carta.
 - Inserire una risma di carta nel vassoio, introducendo il lato più corto, con il lato da stampare rivolto verso il basso.
 - Spingere la carta in avanti finché non si blocca.

- Far scorrere le guide di larghezza della carta verso l'interno fino a toccare i bordi della carta.



4. Spingere indietro il vassoio della carta e chiudere lo sportello.

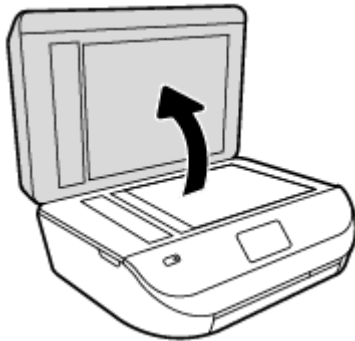


5. Modificare o mantenere le impostazioni della carta sul display della stampante.

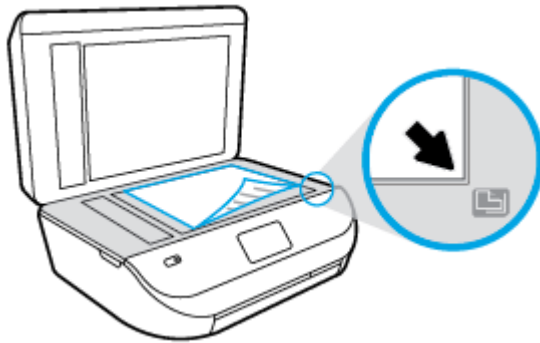
Caricamento degli originali

Per caricare un originale sul piano di scansione

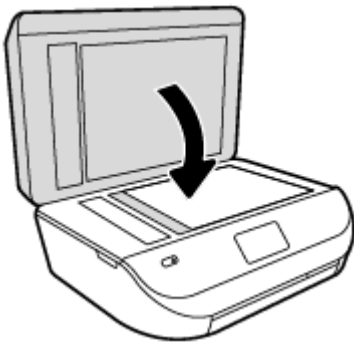
1. Sollevare il coperchio dello scanner.



2. Caricare l'originale con il lato stampato rivolto verso il basso nell'angolo anteriore destro della superficie di scansione.

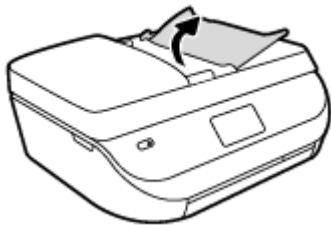


3. Chiudere il coperchio dello scanner.

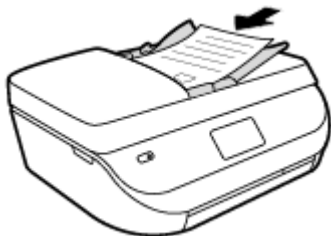


Per caricare un originale nell'alimentatore documenti

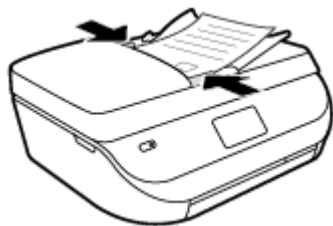
1. Aprire il coperchio dell'alimentatore di documenti.



2. Far scorrere le guide di larghezza della carta verso l'esterno
3. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.



4. Far scorrere le guide di larghezza della carta verso l'interno fino a toccare il bordo della carta.



Aprire il software della stampante HP (Windows)


Dopo aver installato il software della stampante HP, a seconda del sistema operativo, effettuare una delle operazioni seguenti:


- **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
- **Windows 8:** Nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
- **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.

Modalità Attesa

- Nella modalità di sospensione il consumo energetico è ridotto.
- Dopo la configurazione iniziale, la stampante entra in modalità di sospensione dopo 5 minuti di inattività.
- Il tempo della modalità di sospensione può essere modificato dal pannello di controllo.

Per impostare il tempo della modalità di sospensione


1. Nella schermata iniziale, toccare  (**Configura**).

 **NOTA:** Se la schermata Pagina iniziale non è visualizzata, premere il pulsante **Pagina iniziale**.

2. Toccare **Risparmio energia**.
3. Toccare **Sospensione**.
4. Toccare **Dopo 5 minuti** o **Dopo 10 minuti** o **Dopo 15 minuti**.

Modalità silenziosa

La modalità silenziosa rallenta la stampa per ridurre la rumorosità generale senza compromettere la qualità di stampa. La modalità silenziosa è disponibile solo per stampe con qualità **Normale** su carta comune. Per ridurre la rumorosità della stampa, attivare la modalità silenziosa. Per stampare a velocità normale, disattivare la modalità silenziosa. L'opzione Modalità silenziosa è disattivata per impostazione predefinita.

 **NOTA:** In modalità silenziosa, se si stampa su carta comune con qualità di stampa **Bozza** o **Ottima**, o se si stampano foto o buste, la stampante funzionerà come se la modalità silenziosa fosse stata disattivata.

È possibile creare una pianificazione selezionando l'ora in cui stampare in modalità silenziosa. Ad esempio, è possibile programmare la stampante in modalità silenziosa dalle 22.00 alle 8.00 di ogni giorno. L'opzione Modalità silenziosa è disattivata per impostazione predefinita.

Attivazione e disattivazione della funzione Modalità silenziosa

Per attivare o disattivare la modalità silenziosa dal pannello di controllo della stampante

1. Nella schermata iniziale, toccare **Configura** .
2. Toccare **Preferenze** .
3. Toccare **Modalità silenziosa**.
4. Toccare **On** o **Off** accanto a **Modalità silenziosa**.

Per attivare o disattivare la modalità attenuazione differenze dal software della stampante (Windows)

1. Aprire il software della stampante HP. Per maggiori informazioni, vedere [Aprire il software della stampante HP \(Windows\) a pagina 13](#).
2. Fare clic sulla scheda **Modalità attenuazione differenze**.
3. Fare clic su **On** o **Off**.
4. Fare clic su **Salva impostazioni**.

Per attivare o disattivare la modalità a basso rumore dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire l'EWS. Per maggiori informazioni, vedere [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).
2. Selezionare la scheda **Impostazioni**.
3. Nella sezione **Preferenze**, selezionare **Modalità a basso rumore**, quindi selezionare **On** oppure **Off**.
4. Fare clic su **Applica**.

Creazione di una pianificazione per la modalità silenziosa

Per creare una pianificazione per la modalità silenziosa dal pannello di controllo della stampante

1. Nella schermata iniziale, toccare **Configura** .
2. Toccare **Preferenze** .
3. Toccare **Modalità silenziosa**.
4. Toccare **Off** accanto a **Modalità silenziosa** per attivarla, quindi selezionare **OK** per confermare.
5. Toccare **Off** accanto a **Pianificazione**, quindi modificare l'ora di inizio e di fine della pianificazione.

Per attivare o disattivare la modalità silenziosa dal software della stampante (Windows)

1. Aprire il software della stampante HP. Per maggiori informazioni, vedere [Aprire il software della stampante HP \(Windows\) a pagina 13](#).
2. Fare clic sulla scheda **Modalità silenziosa**.
3. Fare clic su **On** nell'area **Modalità silenziosa**.
4. Specificare l'ora di inizio e di fine nell'area **Pianifica modalità silenziosa**.
5. Fare clic su **Salva impostazioni**.

Per creare una pianificazione per la modalità silenziosa dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire l'EWS. Per maggiori informazioni, vedere [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).
2. Selezionare la scheda **Impostazioni**.
3. Nella sezione **Preferenze**, selezionare **Modalità silenziosa**, quindi selezionare **On** nell'area **Modalità silenziosa**.
4. Specificare l'ora di inizio e di fine nell'area **Pianifica modalità silenziosa**.
5. Fare clic su **Applica**.

3 Stampa

La maggior parte delle impostazioni di stampa vengono gestite automaticamente dall'applicazione. Modificare manualmente le impostazioni solo se si desidera modificare la qualità di stampa, stampare su tipi di carta particolari oppure avvalersi di funzioni speciali.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Stampa dei documenti](#)
- [Stampa delle foto](#)
- [Stampa con Quick Forms](#)
- [Stampa su entrambi i lati dei fogli \(fronte/retro\)](#)
- [Stampa da dispositivo mobile](#)
- [Stampa con AirPrint](#)
- [Stampare utilizzando il Max dpi](#)
- [Suggerimenti per la riuscita della stampa](#)

Stampa dei documenti

Verificare che la carta sia caricata nel vassoio foto.

Per stampare un documento (Windows)

1. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
3. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.


4. Selezionare le opzioni desiderate.
 - Sulla scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale**.
 - Nella scheda **Carta/qualità** selezionare il tipo di carta e la qualità di stampa appropriate dall'elenco a discesa **Supporto** nell'area **Selezione vassoio**, quindi selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Impostazioni della qualità**.
 - Fare clic su **Avanzate** e selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formato carta**.
5. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.
6. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Per stampare documenti (OS X)


1. Nel menu **File** del software, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che la stampante sia selezionata.

3. Specificare gli attributi della pagina.

Se le opzioni nella finestra di dialogo Stampa non vengono visualizzate, fare clic su **Mostra dettagli**.


 **NOTA:** Per una stampante con connessione USB sono disponibili le seguenti opzioni: Le posizioni per le opzioni possono variare da un'applicazione all'altra.

- Scegliere il formato della carta.

 **NOTA:** Se si modifica il **Formato carta** assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta e di avere impostato il formato carta corrispondente sul pannello di controllo della stampante.

- Selezionare l'orientamento.
- Inserire una percentuale di riduzione in scala.

4. Fare clic su **Stampa**.

 **NOTA:** Nel caso in cui i documenti stampati non siano allineati ai margini della carta, verificare di avere scelto la lingua e la regione corrette. Selezionare **Configurazione**, quindi **Preferenze** sul display della stampante. Selezionare la propria lingua e la propria regione fra quelle previste. L'impostazione corretta di paese/regione garantisce che la stampante abbia le impostazioni adeguate per il formato carta predefinito.

Stampa delle foto

Verificare che la carta fotografica sia caricata nel vassoio foto.


Per stampare una foto dal software della stampante (Windows)

1. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
3. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.
A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.
4. Selezionare le opzioni desiderate.
 - Sulla scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale**.
 - Nella scheda **Carta/qualità** selezionare il tipo di carta e la qualità di stampa appropriate dall'elenco a discesa **Supporto** nell'area **Selezione vassoio**, quindi selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Impostazioni della qualità**.
 - Fare clic su **Avanzate** e selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formato carta**.
5. Fare clic su **OK** per ritornare alla finestra di dialogo **Proprietà**.
6. Fare clic su **OK**, quindi su **Stampa** o su **OK** nella finestra di dialogo **Stampa**.


Per stampare foto dal computer (OS X)

1. Nel menu **File** del software, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che la stampante sia selezionata.
3. Impostare le opzioni di stampa.

Se le opzioni nella finestra di dialogo Stampa non vengono visualizzate, fare clic su **Mostra dettagli**.

 **NOTA:** Per una stampante con connessione USB sono disponibili le seguenti opzioni: Le posizioni per le opzioni possono variare da un'applicazione all'altra.

- a. Selezionare il formato di carta adatto nel menu a comparsa **Formato carta**.

 **NOTA:** Se il formato carta è stato modificato, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta.


- b. Selezionare un **Orientamento**.
 - c. Dal menu a comparsa, selezionare **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Tipo carta:** il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità: Ottima o Max dpi**
 - Fare clic sul triangolo **Opzioni per i colori**, quindi scegliere l'opzione appropriata per **Correggi foto**.
 - **Spenta:** consente di non apportare alcuna modifica all'immagine.
 - **On:** mette automaticamente a fuoco l'immagine; consente di regolare leggermente la nitidezza dell'immagine.
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Stampa con Quick Forms

Con **Quick Forms** è possibile stampare calendari, elenchi di controllo, giochi, fogli per taccuini, carta millimetrata e spartiti.

Per stampare con Quick Forms

1. Nella schermata Pagina iniziale sul display della stampante, toccare **Moduli rapidi**.

 **SUGGERIMENTO:** Se l'opzione **Moduli rapidi** non viene visualizzata sul display della stampante, toccare il pulsante **Pagina iniziale**, quindi scorrere rapidamente a destra fino a visualizzare **Moduli rapidi**.
2. Toccare per selezionare una delle opzioni Moduli rapidi.
3. Una volta selezionato il tipo di modulo da stampare, scegliere il numero di copie e premere **Stampa**.

Stampa su entrambi i lati dei fogli (fronte/retro)

Per stampare su entrambi i lati della pagina

Se il meccanismo automatico per la stampa fronte/retro automatica (unità duplex) è installato, è possibile stampare automaticamente su entrambi i lati del foglio di carta.

1. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
3. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione in uso, questo pulsante può apparire come **Proprietà**, **Opzioni**, **Configurazione stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.
4. Selezionare le opzioni desiderate.

- Nella scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale** e selezionare **Lato lungo** o **Lato corto** dal menu a discesa **Stampa fronte retro** .
- Nella scheda **Carta/qualità** selezionare il tipo di carta e la qualità di stampa appropriate dall'elenco a discesa **Supporto** nell'area **Selezione vassoio**, quindi selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Impostazioni della qualità**.
- Fare clic sul pulsante **Avanzate**, nell'area **Carta/uscita**, selezionare il formato carta appropriato dal menu a discesa **Formato carta**.



NOTA: Se si modifica il **Formato carta** assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta e di avere impostato il formato carta corrispondente sul pannello di controllo della stampante.

5. Fare clic su **OK** per avviare la stampa.



NOTA: Dopo aver stampato una pagina del documento, attendere il ricaricamento automatico della carta per stampare sull'altro lato. Non è necessario fare nulla.

Per stampare su entrambi i lati della pagina (OS X)

1. Nel menu **File** del software, selezionare **Stampa**.
2. Nella finestra di dialogo Stampa, scegliere **Layout** dal menu a comparsa.
3. Selezionare il tipo di rilegatura desiderata per le pagine stampate in fronte-retro, quindi fare clic su **Stampa**.

Stampa da dispositivo mobile

Con la tecnologia di stampa mobile HP è possibile stampare facilmente dal proprio smartphone o tablet alla stampante.

A casa o in ufficio, per utilizzare le funzionalità di stampa già presenti sul vostro smartphone o tablet, attenersi alla seguente procedura:

1. Assicurarsi che il dispositivo mobile e la stampante si trovino sulla stessa rete.
2. Selezionare la foto o il documento che si desidera stampare e scegliere la stampante.
3. Confermare le impostazioni e procedere alla stampa.

Per stampare senza accedere alla rete, vedere [Connessione della stampante in modalità wireless senza router a pagina 60](#) per ulteriori informazioni.

Se si è in viaggio, è possibile stampare un documento inviando una e-mail con l'app **ePrint** alla stampante **ePrint** abilitata. Per ulteriori informazioni, consultare la [Stampa con HP ePrint a pagina 51](#).

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web HP Mobile Printing (www.hp.com/go/mobileprinting).

Stampa con AirPrint

La stampa mediante AirPrint di Apple è supportata per iOS 4.2 e Mac OS X 10.7 o versioni successive. AirPrint consente di stampare in modalità wireless sulla stampante da iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS o versioni successive) o iPod Touch (terza generazione o versioni successive) nelle seguenti applicazioni per dispositivi mobili:

- Posta
- Foto

- Safari
- Applicazioni di terze parti supportate, ad esempio Evernote

Per utilizzare AirPrint, verificare quanto segue:

- La stampante e il dispositivo Apple devono essere collegati alla stessa rete del dispositivo abilitato per AirPrint utilizzato. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di AirPrint e sui prodotti HP compatibili con AirPrint, visitare il sito www.hp.com/go/mobileprinting.
- Caricare carta corrispondente alle impostazioni carta della stampante.

Stampare utilizzando il Max dpi

Utilizzare la modalità Max dpi per stampare immagini nitide e di alta qualità sulla carta fotografica.

La stampa in modalità Max dpi richiede più tempo della stampa con altre impostazioni, e richiede un'ampia disponibilità di spazio sul disco rigido.

Per stampare in modalità Dpi max (Windows)

1. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
3. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.
A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.
4. Fare clic sulla scheda **Carta/qualità**.
5. Nell'elenco a discesa **Supporto**, selezionare il tipo di carta e la qualità di stampa desiderati.
6. Fare clic sul pulsante **Avanzate**.
7. Nell'area **Caratteristiche della stampante**, selezionare **Sì** nell'elenco a discesa **Stampa in max dpi**.
8. Selezionare un formato carta nell'elenco a discesa **Formato**.
9. Fare clic su **OK** per uscire dalle opzioni avanzate.
10. Confermare l'**Orientamento** nella scheda **Layout**, quindi fare clic su **OK** per avviare la stampa.

Per stampare utilizzando la funzione Dpi max (OS X)

1. Nel menu **File** del software, selezionare **Stampa**.
2. Controllare che la stampante sia selezionata.
3. Impostare le opzioni di stampa.

Se le opzioni nella finestra di dialogo Stampa non vengono visualizzate, fare clic su **Mostra dettagli**.



NOTA: Per una stampante con connessione USB sono disponibili le seguenti opzioni: Le posizioni per le opzioni possono variare da un'applicazione all'altra.

- a. Selezionare il formato di carta adatto nel menu a comparsa **Formato carta**.




NOTA: Se si modifica il **Formato carta** assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta e di avere impostato il formato carta corrispondente sul pannello di controllo della stampante.

- b. Dal menu a comparsa, selezionare **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Tipo carta:** il tipo di carta appropriato
 - **Qualità: Max dpi**
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Suggerimenti per la riuscita della stampa

Utilizzare i seguenti suggerimenti per stampare correttamente.

Suggerimenti per inchiostro e carta

- Utilizzare cartucce d'inchiostro originali HP. Le cartucce di inchiostro originali HP sono progettate e testate su stampanti HP per consentire di produrre ogni volta risultati eccezionali.
- Verificare che le cartucce di inchiostro abbiano sufficiente inchiostro. Per visualizzare i livelli stimati di inchiostro, toccare  (**Inchiostro**) nella schermata iniziale.

Per ulteriori informazioni sull'uso delle cartucce vedere [Suggerimenti per l'uso delle cartucce a pagina 57](#).

- Caricare una risma di carta, non solo un foglio. Utilizzare carta dello stesso formato nuova e non stropicciata. Accertarsi che la carta caricata sia di un solo tipo.
- Regolare le guide della larghezza della carta nel vassoio in modo che aderiscano ai supporti. Verificare che le guide di larghezza della carta non pieghino il supporto nel vassoio della carta.
- Impostare la risoluzione e il formato della carta in funzione del tipo e del formato della carta caricata nel vassoio carta.
- Istruzioni per eseguire la stampa di buste dal computer. [Fare clic qui per ulteriori informazioni](#).

Suggerimenti sulle impostazioni della stampante

- Nella scheda **Carta/qualità** selezionare il tipo di carta e la qualità di stampa appropriate dall'elenco a discesa **Supporto** nell'area **Selezione vassoio**, quindi selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Impostazioni della qualità**.
- Selezionare le dimensioni della carta appropriate dall'elenco del menu a discesa **Formato carta**, nella finestra di dialogo **Opzioni avanzate**. Per accedere alla finestra di dialogo **Opzioni avanzate** fare clic sul pulsante **Avanzate** nella scheda **Layout** o **Carta/qualità**.
- Per modificare le impostazioni di stampa predefinite, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Imposta preferenze** nel software della stampante.

A seconda del sistema operativo in uso, eseguire una delle procedure elencate di seguito aprire il software della stampante:

- **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
- **Windows 8:** Nella schermata **Start**, fare clic con il tasto destro in un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** nella barra delle applicazioni, quindi fare clic sull'icona con il nome della stampante.
- **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** Dal desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic su **HP OfficeJet 4650 series**, quindi su **HP OfficeJet 4650 series**.
- Per stampare un documento in bianco e nero, fare clic sulla scheda **Avanzate**. Dal menu a discesa **Stampa in scala di grigi**, selezionare **Solo inchiostro nero**, quindi scegliere **OK**.

Consigli per le impostazioni della stampante(OS X)

- Nella finestra di dialogo Stampa, utilizzare il menu a comparsa **Formato carta** per selezionare le dimensioni della carta caricata nella stampante.
- Nella finestra di dialogo Stampa, scegliere il riquadro **Tipo di carta/qualità** per selezionare il tipo di carta e la qualità desiderate.
- Per stampare un documento in bianco e nero utilizzando solo inchiostro nero, scegliere **Tipo di carta/qualità**, fare clic sul triangolo di espansione **Opzioni per i colori** e selezionare **Scala di grigi** dal menu di scelta rapida Colore.

Note

- Le cartucce di inchiostro originali HP sono progettate e testate su stampanti e tipi di carta HP per consentire di produrre ogni volta risultati eccezionali.



NOTA: HP non garantisce la qualità o l'affidabilità dei materiali di consumo non HP. Gli interventi di assistenza o riparazione del prodotto resi necessari a seguito dell'uso di materiali non HP non sono coperti dalla garanzia.

Se si ritiene di aver acquistato una cartuccia originale HP, visitare il sito Web:

www.hp.com/go/anticounterfeit

- Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo.



NOTA: Quando viene visualizzato un messaggio che avverte che il livello di inchiostro è basso, sarebbe meglio disporre di una cartuccia di ricambio in modo da evitare ogni possibile ritardo nella stampa. Non è necessario sostituire le cartucce finché la qualità di stampa è accettabile.

- Le impostazioni software definite nel driver si applicano solo alla stampa, non alla copia o alla scansione.
- È possibile stampare il documento su entrambi i lati del foglio.



4 Copia e scansione

- [Copia di documenti](#)
- [Scansione](#)
- [Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione](#)


Copia di documenti

Il menu **Copia** sul display della stampante consente di selezionare agevolmente il numero di copie e la stampa a colori o in bianco e nero per la copia su carta comune. È possibile anche accedere facilmente alle impostazioni avanzate, ad esempio per modificare il tipo e il formato carta, regolare il livello dei toni scuri e ridimensionare la copia.

Per eseguire una copia lato singolo


1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Indicare il numero di copie e le altre impostazioni.
 - Nella schermata iniziale, toccare **Copia** . Selezionare il numero di copie desiderato.
 - Toccare  (**Impostazioni**) per specificare il formato, il tipo, la qualità e altre impostazioni della carta.
 - Se l'opzione **Fronte/retro** è impostata su **ON**, toccarla per selezionare **OFF**.
 - Toccare il pulsante  (**Indietro**) per tornare al menu Copia.
3. Toccare **Avvio nero** o **Avvio colore** per avviare il processo di copia.

Realizzare una copia fronte/retro dal vetro dello scanner

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso nell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Indicare il numero di copie e le altre impostazioni.
 - Nella schermata iniziale, toccare **Copia** . Selezionare il numero di copie desiderato.
 - Toccare  (**Impostazioni**), scorrere le opzioni, quindi toccare **Ridimensiona** e verificare che sia selezionato **Effettivo**.




NOTA: La funzione di stampa fronte/retro non funziona se è stata selezionata l'opzione **Adatta alla pagina**.

- Se l'opzione **Fronte/retro** è impostata su **OFF**, toccarla per selezionare **ON**.
- Nella schermata **Impostazioni**, specificare il formato carta, la qualità o altre impostazioni.
- Toccare  (**Indietro**) per toccare alla schermata Copia.


3. Toccare **Avvio nero** o **Avvio colore** per avviare il processo di copia.
4. Quando richiesto, caricare il secondo originale e toccare **OK**.

Realizzare una copia fronte/retro dall'alimentatore documenti


1. Caricare gli originali lato singolo con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
 - Utilizzare due originali lato singolo per creare una copia fronte/retro.
 - Utilizzare varie pagine originali lato singolo per creare numerose pagine di una copia fronte/retro. Ad esempio: otto pagine di originali lato singolo consentono di ottenere quattro pagine di una copia fronte/retro.
2. Indicare il numero di copie e le altre impostazioni.
 - Nella schermata iniziale, toccare **Copia** . Selezionare il numero di copie desiderato.
 - Toccare  (**Impostazioni**), scorrere le opzioni, quindi toccare **Ridimensiona** e verificare che sia selezionato **Effettivo**.



NOTA: La funzione di stampa fronte/retro non funziona se è stata selezionata l'opzione **Adatta alla pagina**.


- Se l'opzione **Fronte/retro** è impostata su **OFF**, toccarla per selezionare **ON**.
 - Nella schermata **Impostazioni**, specificare il formato carta, la qualità o altre impostazioni.
 - Toccare  (**Indietro**) per tornare alla schermata Copia.
3. Toccare **Avvio nero** o **Avvio colore** per avviare il processo di copia.

Per eseguire una copia fronte/retro

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Indicare il numero di copie e le altre impostazioni.
 - Nella schermata iniziale, toccare **Copia** . Selezionare il numero di copie desiderato.
 - Toccare  (**Impostazioni**), scorrere le opzioni, quindi toccare **Ridimensiona** e verificare che sia selezionato **Effettivo**.



NOTA: La funzione di stampa fronte/retro non funziona se è stata selezionata l'opzione **Adatta alla pagina**.

- Se l'opzione **Fronte/retro** è impostata su **OFF**, toccarla per selezionare **ON**.
 - Nella schermata **Impostazioni**, specificare il formato carta, la qualità o altre impostazioni.
 - Toccare  (**Indietro**) per tornare alla schermata Copia.
3. Toccare **Avvio nero** o **Avvio colore** per avviare il processo di copia.
 4. Quando richiesto, caricare il secondo originale e toccare **OK**.

Scansione

È possibile eseguire la scansione di documenti, foto e altri tipi di carta, quindi salvarli nel computer. Una volta abilitata la scansione a computer, è possibile avviarla dal display della stampante o dal software della stampante sul computer.



NOTA: Alcune funzioni di scansione sono disponibili solo in seguito all'installazione del software della stampante HP.

- [Scansione a computer](#)
- [Esecuzione della scansione tramite Webscan](#)
- [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\)](#)
- [Creazione di un nuovo collegamento per la scansione \(Windows\)](#)

Scansione a computer

Prima di eseguire una scansione su computer, verificare di avere già installato il software della stampante HP consigliato. La stampante e il computer devono essere collegati e accesi.

Inoltre, sui computer Windows, il software della stampante deve essere in esecuzione prima che venga avviata la scansione.

Per abilitare la funzionalità Scansione su computer (Windows)

La funzionalità Scansione su computer è abilitata per impostazione predefinita. Seguire le istruzioni qui di seguito se la funzionalità è stata disabilitata e si desidera abilitarla di nuovo.

1. A seconda del sistema operativo in uso, eseguire una delle procedure descritte di seguito per aprire il software della stampante HP:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start, selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Utilità**.
 - **Windows 8:** nella schermata Start, fare clic con il pulsante destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Utilità**.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** dal desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella in cui si trova la stampante.
2. Nella sezione **Scansione**, selezionare **Gestisci scansione a computer**.
3. Fare clic su **Attiva**.

Per abilitare la funzionalità Abilita scansione a computer (OS X)

La funzionalità Scansione su computer è abilitata per impostazione predefinita. Seguire le istruzioni qui di seguito se la funzionalità è stata disabilitata e si desidera abilitarla di nuovo.

1. Aprire HP Utility.
2. In **Impostazioni di scansione** fare clic su **Scansione su computer**.
3. Verificare che l'opzione **Abilita scansione su computer** sia selezionata.

Per acquisire un originale dal pannello di controllo della stampante

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Toccare **Scansione**.
3. Toccare un computer su cui eseguire la scansione.
4. Scegliere il tipo di scansione desiderato.
5. Toccare **OK**.

Per eseguire la scansione di un documento o foto su un file (Windows)

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Fare doppio clic sull'icona della stampante sul desktop oppure effettuare una delle seguenti operazioni per aprire il software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
3. Nel software della stampante, fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
4. Selezionare il tipo di scansione desiderato e fare clic su **Scansione**.
 - Scegliere **Salva come PDF** per salvare il documento (o la foto) come file PDF.
 - Scegliere **Salva come JPEG** per salvare la foto (o il documento) come file di immagine.



NOTA: Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo superiore destro della finestra di dialogo della scansione per esaminare e modificare le impostazioni delle scansioni.

Per maggiori informazioni, vedere [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\) a pagina 27](#).

Se **Mostra visualizzatore dopo la scansione** è selezionato, sarà possibile effettuare regolazioni all'immagine digitalizzata nella schermata di anteprima.

Per eseguire la scansione di un originale dal software della stampante HP (OS X)

1. Aprire HP Scan.
HP Scan si trova nella cartella **Applicazioni/Hewlett-Packard** nel livello superiore del disco rigido.
2. Scegliere il tipo di profilo di scansione desiderato e seguire le istruzioni sullo schermo.

[Le informazioni sull'utilizzo del software HP Scan sono disponibili online.](#) Per istruzioni su come effettuare le seguenti attività:

- personalizzazione delle impostazioni di scansione, ad esempio il tipo di file immagine, risoluzione di scansione e livelli di contrasto.
- scansione su cartelle di rete e unità cloud.
- anteprima e adattamento delle immagini prima della scansione.

Esecuzione della scansione tramite Webscan

WebScan è una funzionalità del server Web incorporato che consente di acquisire sul computer fotografie e documenti dalla stampante utilizzando un browser Web.

Questa funzionalità è disponibile anche se nel computer non è installato il software della stampante.



NOTA: La funzionalità Webscan è disattivata per impostazione predefinita. È possibile abilitarla dal server Web incorporato (EWS).

Se non si riesce ad aprire Webscan nel server Web incorporato (EWS), l'amministratore della rete potrebbe averlo disattivato. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete.

Per abilitare Webscan

1. Apertura del server web incorporato. Per maggiori informazioni, vedere [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni**.
3. Nella sezione **Sicurezza**, fare clic su **Impostazioni di amministrazione**.
4. Selezionare **WebScan** per abilitare WebScan.
5. Fare clic su **Applica** quindi **OK**.

Per eseguire la scansione con Webscan

Webscan offre le opzioni di scansione essenziali. Per ulteriori opzioni o funzionalità di scansione, eseguire la scansione dal software della stampante HP.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Apertura del server web incorporato. Per maggiori informazioni, vedere [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
4. Fare clic sulla scheda **Webscan** nel riquadro a sinistra, modificare le impostazioni, quindi fare clic su **Avvio scansione**.

Modifica delle impostazioni di scansione (Windows)

È possibile modificare singolarmente tutte le impostazioni di scansione oppure salvare le modifiche per utilizzarle regolarmente. Tali impostazioni includono opzioni quali formato e orientamento della pagina, risoluzioni di scansione, contrasto e percorso della cartella per le scansioni salvate.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Fare doppio clic sull'icona della stampante sul desktop oppure effettuare una delle seguenti operazioni per aprire il software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
3. Nel software della stampante, fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
4. Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo in alto a destra della finestra di dialogo HP Scan.

A destra viene visualizzato il riquadro delle impostazioni dettagliate. Nella colonna a sinistra vengono riepilogate le impostazioni correnti per ogni sezione. La colonna a destra consente di modificare le impostazioni nella sezione evidenziata.
5. Fare clic su ogni sezione a sinistra del riquadro delle impostazioni dettagliate per esaminare le impostazioni della sezione specifica.

Utilizzare i menu a discesa per esaminare e modificare la maggior parte delle impostazioni.

Alcune impostazioni consentono una maggiore flessibilità grazie alla visualizzazione di un nuovo riquadro. Tali impostazioni sono contrassegnate da + (segno più) a destra dell'impostazione. Per tornare al riquadro delle impostazioni dettagliate, è necessario accettare o annullare le modifiche in questo riquadro.
6. Una volta terminata la modifica delle impostazioni, effettuare una delle seguenti operazioni.
 - Fare clic su **Scansione**. Una volta terminata la scansione, viene richiesto di salvare o rifiutare le modifiche al collegamento.
 - Fare clic sull'icona Salva a destra del collegamento, quindi fare clic su **Scansione**.

[Le informazioni sull'utilizzo del software HP Scan sono disponibili online](#). Per istruzioni su come effettuare le seguenti attività:

- personalizzazione delle impostazioni di scansione, ad esempio il tipo di file immagine, risoluzione di scansione e livelli di contrasto.
- scansione su cartelle di rete e unità cloud.
- anteprima e adattamento delle immagini prima della scansione.

Creazione di un nuovo collegamento per la scansione (Windows)

È possibile creare un collegamento personalizzato per semplificare la scansione. Ad esempio, per effettuare abitualmente scansioni e salvataggio di foto in formato PNG anziché in JPEG.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Fare doppio clic sull'icona della stampante sul desktop oppure effettuare una delle seguenti operazioni per aprire il software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
3. Nel software della stampante, fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
4. Fare clic su **Crea nuovo collegamento per la scansione**.
5. Inserire un nome descrittivo, scegliere un collegamento esistente su cui basare il nuovo collegamento e fare clic su **Crea**.

Ad esempio, se si sta creando un nuovo collegamento per le foto, scegliere **Salva come JPEG o Invia tramite e-mail come JPEG**. In questo modo saranno disponibili le opzioni per utilizzare la grafica durante la scansione.
6. Modificare le impostazioni del nuovo collegamento in base alle proprie esigenze, quindi fare clic per salvare l'icona a destra del collegamento.



NOTA: Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo superiore destro della finestra di dialogo della scansione per esaminare e modificare le impostazioni delle scansioni.

Per maggiori informazioni, vedere [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\) a pagina 27](#).


Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione

Per eseguire copie e scansioni di qualità, seguire le seguenti istruzioni:

- Pulire la superficie di scansione e il retro del coperchio. Lo scanner considera qualunque cosa si trovi sulla superficie di scansione come parte dell'immagine.
- Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso nell'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- Se si desidera eseguire una copia di grandi dimensioni da un originale di formato ridotto, eseguire la scansione dell'originale sul computer, ridimensionare l'immagine utilizzando il software di scansione HP, quindi stampare una copia dell'immagine ingrandita.
- Per regolare la dimensione di scansione, il tipo di output, la risoluzione di scansione o il tipo di file, avviare la scansione dal software della stampante.
- Per evitare errori nella scansione (testo non corretto o mancante), impostare correttamente i valori di luminosità nel software.
- Se si desidera effettuare la scansione di un documento di più pagine in un singolo file, anziché su più file, avviare la scansione da software della stampante invece di selezionare **Scansione** dal display della stampante.

5 Fax

È possibile utilizzare la stampante per inviare e ricevere fax sia in bianco e nero che a colori. Per inviare i fax in modo facile e veloce a numeri utilizzati di frequente, è possibile pianificare l'invio differito e configurare la rubrica telefonica. Dal pannello di controllo della stampante è inoltre possibile impostare un certo numero di opzioni fax, quali la risoluzione e la regolazione del contrasto dei fax inviati.

 **NOTA:** Prima di utilizzare il fax, verificare di aver configurato correttamente la stampante per le operazioni di fax. Per verificare che il fax sia impostato correttamente, è possibile anche eseguire il test di configurazione del fax dal pannello di controllo della stampante.

Per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi di scansione, [fare clic qui e accedere ai dati online](#).

- [Invio di un fax](#)
- [Ricezione di un fax](#)
- [Impostazione dei contatti della rubrica telefonica](#)
- [Modifica delle impostazioni fax](#)
- [Fax e servizi telefonici digitali](#)
- [Fax su VoIP \(Voice over Internet Protocol\)](#)
- [Uso dei rapporti](#)

Invio di un fax

Sono disponibili diverse modalità di invio dei fax, in base alle esigenze o alla situazione.


- [Invio di un fax standard](#)
- [Invio di un fax standard dal computer](#)
- [Invio di un fax da un telefono](#)
- [Invio di un fax tramite il controllo selezione](#)
- [Invio di un fax dalla memoria](#)
- [Invio di un fax a più destinatari](#)
- [Invio di un fax nella modalità correzione errori](#)


Invio di un fax standard

È possibile inviare facilmente un fax in bianco e nero o a colori di una o più pagine utilizzando il pannello di controllo della stampante.


 **NOTA:** Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, attivare la conferma fax.

Per inviare un fax standard dal pannello di controllo della stampante

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Invia ora**.
4. Toccare **Immettere numero fax** o toccare  (**Rubrica**).
5. Immettere il numero del fax utilizzando il tastierino numerico visualizzato sullo schermo, oppure selezionare un contatto della rubrica telefonica o un numero già chiamato in precedenza o dal quale è stata ricevuta una chiamata.

 **SUGGERIMENTO:** Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, toccare * ripetutamente, fino a visualizzare un trattino (-) sul display.

6. Toccare **Nero o Colore**.

 **SUGGERIMENTO:** Se il destinatario rileva dei problemi in merito alla qualità del fax, provare a modificare la risoluzione o il contrasto del fax.

Invio di un fax standard dal computer

È possibile inviare un documento via fax direttamente dal computer senza stamparlo.

Per utilizzare questa funzionalità, verificare che nel computer sia installato il software della stampante HP, che la stampante sia collegata a una linea telefonica funzionante e che la funzione fax sia impostata e funzioni correttamente.

Per inviare un fax standard dal computer(Windows)

1. Sul computer, aprire il documento che si desidera inviare via fax.
2. Nel menu **File** dell'applicazione, fare clic su **Stampa**.
3. Nell'elenco **Nome**, selezionare la stampante nel cui nome è presente la parola "**fax**".
4. Per modificare le impostazioni (ad esempio per inviare il documento come fax a colori o in bianco e nero), fare clic sul pulsante che apre la finestra di dialogo **Proprietà**. A seconda dell'applicazione in uso, questo pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Stampante o Preferenze**.
5. Dopo aver modificato le impostazioni fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Stampa** o **OK**.
7. Immettere il numero del fax e altre informazioni del destinatario, modificare qualunque altra impostazione del fax e fare clic su **Invia fax**. La stampante inizia a comporre il numero del fax e a trasmettere il documento.

Per inviare un fax standard dal computer(OS X)

1. Sul computer, aprire il documento che si desidera inviare via fax.
2. Dal menu **File** del software in uso, fare clic su **Stampa**.
3. Selezionare la stampante con "**(Fax)**" nel nome.

4. Immettere un numero di fax o un nome dai Contatti a cui è associato un numero di fax.
5. Una volta terminato l'inserimento delle informazioni per il fax, fare clic su **Fax**.

Invio di un fax da un telefono

È possibile inviare un fax da un numero di interno. Ciò consente di parlare con il destinatario prima di inviare il fax.


Per inviare un fax da un telefono interno


1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Digitare il numero tramite la tastiera del telefono collegato alla stampante .
Se il destinatario risponde al telefono, informarlo che sta per ricevere il fax sull'apparecchio dedicato dopo l'emissione dei segnali fax. se a rispondere alla chiamata è l'apparecchio fax, è possibile ascoltare i segnali fax dall'apparecchio fax del destinatario.
3. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
4. Toccare **Invia fax** .
5. Quando si è pronti all'invio del fax, toccare **Nero o Colore** .

Durante la trasmissione del fax, il telefono è muto. Se si desidera parlare con il destinatario in seguito, rimanere in linea fino al completamento della trasmissione del fax. Una volta terminata la conversazione, riagganciare il telefono non appena viene avviata la trasmissione del fax.


Invio di un fax tramite il controllo selezione

Quando si invia un fax mediante il controllo selezione, è possibile avvertire il segnale di linea, le richieste del telefono o altri segnali acustici tramite gli altoparlanti della stampante. Ciò consente di rispondere alle richieste durante la selezione e di controllare la velocità di selezione.


 **SUGGERIMENTO:** Se si utilizza una scheda telefonica e non si immette il PIN con sufficiente rapidità, la stampante potrebbe iniziare troppo presto l'invio dei toni del fax impedendo il riconoscimento del PIN da parte del servizio di gestione della scheda telefonica. In questo caso, è possibile creare un contatto della rubrica telefonica per memorizzare il PIN della scheda telefonica. Per maggiori informazioni, vedere [Impostazione dei contatti della rubrica telefonica a pagina 38](#).

 **NOTA:** Accertarsi che il volume sia attivato per avvertire il segnale di linea.



Per inviare un fax tramite il controllo selezione dal pannello di controllo della stampante

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
3. Toccare **Invia ora** .
4. Toccare **Nero o Colore** .
5. Toccare **Immettere numero fax** o toccare  (**Rubrica**) .

6. Immettere il numero del fax utilizzando il tastierino numerico visualizzato sullo schermo, oppure selezionare un contatto della rubrica telefonica o un numero già chiamato in precedenza o dal quale è stata ricevuta una chiamata.

 **SUGGERIMENTO:** Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, toccare * ripetutamente, fino a visualizzare un trattino (-) sul display.

7. Attenersi alle eventuali richieste formulate in linea.

 **SUGGERIMENTO:** Se si utilizza una scheda telefonica per l'invio di un fax e il PIN è stato memorizzato come contatto della rubrica telefonica, quando viene richiesto di immettere il PIN, toccare  (**Rubrica**) per selezionare il contatto in cui è memorizzato il PIN.


Il fax viene inviato alla risposta dell'apparecchio fax ricevente.


Invio di un fax dalla memoria

È possibile acquisire tramite scanner un fax in bianco e nero direttamente nella memoria del fax e poi inviarlo dalla memoria stessa. Questa funzione è utile se il numero di fax che si sta contattando è occupato o temporaneamente non disponibile. La stampante esegue la scansione degli originali nella memoria e li invia quando è possibile eseguire un collegamento con l'apparecchio fax ricevente. Dopo che la stampante ha eseguito la scansione delle pagine in memoria, è possibile rimuovere immediatamente gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti o dal vetro dello scanner.

 **NOTA:** Dalla memoria si possono mandare solo fax in bianco e nero.

Per inviare un fax dalla memoria

1. Verificare che **Metodo di scansione e fax** sia attivato.
 - a. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
 - b. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
 - c. Attivare **Scan and Fax Method (Metodo di scansione e fax)**.
2. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
3. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
4. Toccare **Invia ora**.
5. Toccare **Immettere numero fax** o toccare  (**Rubrica**).
6. Immettere il numero del fax utilizzando il tastierino numerico visualizzato sullo schermo, oppure selezionare un contatto della rubrica telefonica o un numero già chiamato in precedenza o dal quale è stata ricevuta una chiamata.

 **SUGGERIMENTO:** Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, toccare * ripetutamente, fino a visualizzare un trattino (-) sul display.


7. Toccare **Nero**.


La stampante invia il fax quando l'apparecchio fax ricevente è disponibile.

Invio di un fax a più destinatari

È possibile inviare un fax a più destinatari creando un gruppo di contatti nella rubrica telefonica costituito da due o più destinatari singoli.

Per inviare un fax a più destinatari utilizzando un gruppo di contatti della rubrica

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico di documenti oppure con il lato di stampa rivolto verso il basso, posizionandolo in corrispondenza dell'angolo anteriore destro del piano di scansione.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Invia ora**.
4. Toccare  (**Rubrica**).
5. Toccare **Contatti gruppo**.
6. Toccare il nome del gruppo di contatti della rubrica telefonica.
7. Toccare **Invia fax**.

 **SUGGERIMENTO:** Se il destinatario rileva dei problemi in merito alla qualità del fax, provare a modificare la risoluzione o il contrasto del fax.

Invio di un fax nella modalità correzione errori

Modalità Correzione Errori (ECM) La modalità ECM previene la perdita di dati dovuta ad una linea telefonica di bassa qualità rilevando gli errori che avvengono durante la trasmissione e richiedendo automaticamente la ritrasmissione della porzione in errore. I costi telefonici non vengono influenzati, o potrebbero essere ridotti, con una linea telefonica di buona qualità. Su linee telefoniche di bassa qualità, ECM aumenta il tempo di trasmissione e quindi i costi, ma trasmette i dati con maggiore affidabilità. L'impostazione predefinita è **Attivato**. Disattivare ECM solo se incrementa in modo considerevole i costi di trasmissione, e solo se si è disposti ad accettare una qualità scadente in cambio di una riduzione dei costi.

Se si disattiva l'ECM:

- La disattivazione dell'ECM influisce sulla qualità e sulla velocità di trasmissione dei fax inviati.
- L'opzione **Velocità fax** viene impostata automaticamente a **Media**.
- Non è più possibile inviare o ricevere fax a colori.

Per modificare l'impostazione ECM dal pannello di controllo

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Preferenze**.
4. Scorrere e toccare **Modalità Correzione Errori (ECM)** per attivare o disattivare la funzionalità.

Ricezione di un fax

È possibile ricevere i fax automaticamente o manualmente. Se si disabilita l'opzione **Risposta automatica**, si devono ricevere i fax manualmente. Se si abilita l'opzione **Risposta automatica** (impostazione predefinita), la stampante risponde automaticamente alle chiamate in ingresso e riceve il fax dopo il numero di squilli

specificato dall'impostazione **Squilli prima di rispondere** . (L'impostazione predefinita per **Squilli prima di rispondere** è di cinque squilli).

Se si riceve un fax in formato Legale o di dimensioni superiori e l'unità non è configurata per utilizzare carta di questo formato, le dimensioni del fax verranno adattate al formato della carta effettivamente caricata. Se la funzione **Riduzione automatica** non è abilitata, la stampante stampa il fax su due pagine.



NOTA: Se quando arriva un fax si sta copiando un documento, il fax viene archiviato nella memoria della stampante fino alla fine della copia.

- [Ricezione manuale di un fax](#)
- [Impostazione del backup dei fax](#)
- [Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria](#)
- [Inoltro dei fax ad altri numeri](#)
- [Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata](#)
- [Blocco dei numeri di fax indesiderati](#)

Ricezione manuale di un fax

Mentre si è al telefono, l'interlocutore con cui si sta parlando può inviare un fax rimanendo in linea. È possibile sollevare il ricevitore per parlare col chiamante o per ascoltare il segnale del fax.

È possibile ricevere i fax manualmente da un telefono collegato direttamente alla stampante (sulla porta 2-EXT).

Per ricevere manualmente un fax

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa e che vi sia carta caricata nel vassoio principale.
2. Rimuovere gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti.
3. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su un valore elevato per consentire all'utente di rispondere alla chiamata in entrata prima che risponda la stampante. In alternativa, disattivare l'impostazione **Risposta automatica** in modo che la stampante non risponda automaticamente alle chiamate in entrata.
4. Se si è al telefono con la persona che invia il fax, chiederle di premere **Avvio** sull'apparecchio fax.
5. Se si avvertono i toni fax dell'apparecchio fax di origine, effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Sul display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** , toccare **Invia e ricevi**, quindi **Ricevi ora**.
 - b. Quando la stampante inizia a ricevere il fax, è possibile riagganciare il telefono o rimanere in linea. Durante la trasmissione del fax, la linea telefonica è muta.

Impostazione del backup dei fax

A seconda delle preferenze e dei requisiti di sicurezza, è possibile impostare la stampante per memorizzare tutti i fax ricevuti, solo quelli ricevuti in condizione di errore o nessuno dei fax ricevuti.

Per impostare il backup dei fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .

3. Toccare **Preferenze** .
4. Toccare **Ricezione con backup dei fax**.
5. Toccare le impostazioni richieste.

Attivato	<p>Questa è l'impostazione predefinita. Quando Backup dei fax è Attivato , la stampante archivia in memoria tutti i fax ricevuti. Ciò consente di ristampare gli ultimi 30 fax stampati, se ancora presenti in memoria.</p> <p>NOTA: Quando la memoria è insufficiente, la stampante ricevendo nuovi fax, sovrascrive i fax stampati meno recentemente. Se la memoria è piena di fax non stampati, la stampante non risponde più alle chiamate fax in entrata.</p> <p>NOTA: Se si riceve un fax di dimensioni eccessive, ad esempio una foto a colori con molti dettagli, è possibile che non possa essere memorizzato a causa delle limitazioni della memoria.</p>
Solo in caso di errore	<p>Indica alla stampante di memorizzare i fax solo se si verifica una condizione di errore che impedisce alla stampante di stampare i fax (ad esempio, se la stampante esaurisce la carta). La stampante continua ad archiviare i fax in entrata finché dispone di spazio nella memoria. Quando la memoria è piena, la stampante non risponde più alle chiamate fax in entrata. Una volta risolta la condizione di errore, i fax archiviati in memoria vengono stampati automaticamente ed eliminati dalla memoria.</p>
Off	<p>I fax non vengono mai salvati nella memoria. Per esempio, è possibile disattivare Backup dei fax per ragioni di sicurezza. Se si verifica una condizione di errore che impedisce alla stampante di stampare (ad esempio, si esaurisce la carta), la stampante non risponde più alle chiamate fax in entrata.</p>

Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria

I fax ricevuti e non stampati restano archiviati in memoria.



NOTA: Se la memoria è satura, la stampante non può ricevere nuovi fax se non si stampano o eliminano i fax che risiedono nella memoria. È anche possibile eliminare i fax dalla memoria per motivi di sicurezza o riservatezza.

A seconda delle dimensioni dei fax in memoria, è possibile ristampare fino a 30 dei fax stampati più recentemente, se sono ancora presenti in memoria. Ad esempio, è possibile che sia necessario ristampare i fax nel caso in cui si perda la copia degli ultimi fax stampati.

Per ristampare i fax in memoria dal pannello di controllo della stampante

1. Caricare la carta nel vassoio principale.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
3. Toccare **Ristampa**.
4. Selezionare i fax da ristampare.
5. Toccare **Stampa**.


Inoltro dei fax ad altri numeri

È possibile impostare la stampante per inoltrare i fax a un altro numero. Tutti i fax vengono inoltrati in bianco e nero, indipendentemente dal formato di origine.

HP consiglia di verificare che il numero a cui si inoltra il fax appartenga a una linea funzionante. Inviare un fax di prova per accertarsi che l'apparecchio fax sia in grado di ricevere i fax inoltrati.


Per inoltrare i fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Preferenze** .
4. Toccare **Inoltro fax**.
5. Toccare **On (Stampa e inoltra)** per stampare ed inoltrare il fax o selezionare **On (Inoltra)** per inoltrare il fax.

 **NOTA:** Se la stampante non è in grado di inoltrare i fax all'apparecchio designato (ad esempio, se non è acceso), la stampante stampa il fax. Se la stampante è stata configurata in modo da stampare automaticamente i rapporti di errore per i fax ricevuti, stamperà anche un rapporto di errore.

6. Quando richiesto, immettere il numero dell'apparecchio fax a cui verranno inoltrati i fax, quindi toccare **Eseguito** . Immettere le necessarie informazioni per ciascuna delle seguenti richieste: data inizio, ora inizio, data fine, e ora fine.
7. Inoltro fax attivato. Toccare **OK** per confermare.

Se la stampante si spegne mentre è attivata la funzione di inoltro fax, vengono salvate le impostazioni di inoltro fax e numero di telefono. Quando si ripristina l'alimentazione alla stampante, l'impostazione di inoltro fax è ancora su **Attivato** .


 **NOTA:** Si può disabilitare l'inoltro dei fax selezionando **Off** dal menu **Inoltro fax**.

Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata

L'impostazione **Riduzione automatica** determina il comportamento della stampante se si riceve un fax di dimensioni superiori al formato carta caricato. Questa impostazione è attivata automaticamente in modo da consentire la riduzione dell'immagine del fax in entrata per farlo rientrare in una sola pagina, se possibile. Se viene disattivata, le informazioni che non rientrano nella prima pagina verranno stampate sulla seconda. L'opzione **Riduzione automatica** è utile se si riceve un fax in formato Legale e nel vassoio principale è caricata carta in formato Lettera.


Per impostare la riduzione automatica dal pannello di controllo della stampante


1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Preferenze** .
4. Toccare **Riduzione automatica** per attivare o disattivare la funzione.

 **NOTA:** Con la disattivazione della riduzione automatica viene disattivata anche la stampa di fax fronte/retro.

Blocco dei numeri di fax indesiderati


Se si effettua l'abbonamento a un servizio ID chiamante con il proprio gestore telefonico, è possibile bloccare numeri di fax specifici in modo che in futuro la stampante non riceva più fax inviati da tali numeri. Quando si riceve una chiamata fax, la stampante confronta il numero con l'elenco dei numeri di fax indesiderati per stabilire se bloccare o meno la chiamata. Se il numero corrisponde ad un numero contenuto nell'elenco dei numeri fax indesiderati, il fax non viene ricevuto. La quantità massima di numeri di fax che è possibile bloccare dipende dal modello.


 **NOTA:** Questa funzione non è supportata in tutti i paesi/regioni. Se non è supportata nel proprio paese/ regione, **Blocco fax indesiderati** non viene visualizzata nel menu **Preferenze** .

 **NOTA:** Se non vengono aggiunti numeri telefonici nell'elenco degli ID chiamanti, si presume che l'utente non sia abbonato al servizio ID chiamante.

È possibile bloccare determinati numeri di fax aggiungendoli all'elenco dei fax indesiderati, sbloccarli rimuovendoli dall'elenco e stampare un elenco dei numeri di fax indesiderati bloccati.

Per aggiungere un numero all'elenco fax indesiderati

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Preferenze** .
4. Toccare **Blocco fax indesiderati** .
5. Toccare + (segno più).
6. Effettuare una delle seguenti operazioni.
 - Per selezionare un numero di fax da bloccare dall'elenco della cronologia chiamate, toccare  (Cronologia fax ricevuti).
 - Immettere manualmente il numero di fax da bloccare, quindi toccare **Aggiungi**.

 **NOTA:** Immettere il numero di fax così come visualizzato sul display del pannello di controllo e non il numero di fax indicato sull'intestazione del fax ricevuto, in quanto tali numeri possono essere differenti.


Per rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati

Se non si desidera più bloccare un numero di fax, è possibile rimuoverlo dall'elenco dei fax indesiderati.

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Preferenze** .
4. Toccare **Blocco fax indesiderati** .
5. Selezionare il numero da rimuovere e toccare **Rimuovi**.

Impostazione dei contatti della rubrica telefonica

È possibile impostare i numeri di fax utilizzati con maggiore frequenza come contatti della rubrica telefonica. Ciò consente di selezionare rapidamente tali numeri utilizzando il pannello di controllo della stampante.


 **SUGGERIMENTO:** Oltre alla creazione e alla gestione di contatti della rubrica telefonica dal pannello di controllo della stampante, è anche possibile utilizzare strumenti disponibili sul computer, ad esempio il software HP in dotazione con la stampante e il server Web incorporato (EWS) della stampante. Per maggiori informazioni, vedere [Strumenti di gestione avanzata della stampante \(per stampanti in rete\) a pagina 63](#).

- [Impostazione e modifica dei contatti della rubrica telefonica](#)
- [Impostazione e modifica del gruppo di contatti della rubrica telefonica](#)
- [Eliminazione di contatti dalla rubrica telefonica](#)

Impostazione e modifica dei contatti della rubrica telefonica

È possibile memorizzare i numeri di fax come contatti della rubrica telefonica.

Per impostare i contatti della rubrica telefonica



1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Invia ora**.
3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare (**Contatti**).
5. Toccare **+** (**Segno più**) per aggiungere un contatto.
6. Toccare **Nome**, quindi digitare il nome del contatto della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito**.
7. Toccare **Numero**, quindi digitare il numero di fax del contatto della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

8. Toccare **Aggiungi**.

Per modificare i contatti della rubrica telefonica

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Invia ora**.
3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare **Contatti**.
5. Toccare  (**Modifica**) per modificare un contatto.
6. Toccare il contatto da modificare.
7. Toccare **Nome**, quindi digitare il nome del contatto della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito**.
8. Toccare **Numero**, modificare il numero di fax del contatto della rubrica telefonica e selezionare **OK**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

9. Toccare **Eseguito**.

Impostazione e modifica del gruppo di contatti della rubrica telefonica


È possibile memorizzare gruppi di numeri fax come gruppo di contatti della rubrica telefonica.

Per impostare un gruppo di contatti della rubrica telefonica





NOTA: Per creare un gruppo di contatti della rubrica telefonica, è necessario creare preventivamente almeno un gruppo di contatti della rubrica.

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Invia ora**.



3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare **Contatti gruppo**.
5. Toccare **+** (**Plus Sign (Segno più)**) per aggiungere un gruppo.
6. Toccare **Nome**, quindi digitare il nome del gruppo e selezionare **Eseguito** .
7. Toccare **Numero**, selezionare i contatti della rubrica telefonica da includere nel gruppo, quindi toccare **Seleziona**.
8. Toccare **Crea**.

Per modificare il gruppo di contatti della rubrica telefonica

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Invia ora**.
3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare **Contatti gruppo**.
5. Toccare  (**Modifica**) per modificare un gruppo.
6. Toccare il gruppo di contatti della rubrica telefonica da modificare.
7. Toccare **Nome**, quindi modificare il nome del gruppo di contatti della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito** .
8. Toccare **Numero** .
9. Deselezionare i contatti della rubrica telefonica da eliminare dal gruppo oppure toccare **+** (**Segno più**) per aggiungere un contatto al gruppo.
10. Toccare **Eseguito** .

Eliminazione di contatti dalla rubrica telefonica

È possibile eliminare contatti o gruppi di contatti dalla rubrica telefonica.

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Invia ora**.
3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare **Contatti** o **Contatti gruppo**.
5. Toccare  (**Modifica**).
6. Toccare il nome del contatto della rubrica telefonica o del contatto del gruppo che si desidera eliminare.
7. Toccare **Elimina**.
8. Per confermare, toccare **Sì**.

Modifica delle impostazioni fax

Dopo avere completato la procedura descritta nella Guida introduttiva fornita con la stampante, utilizzare la procedura descritta di seguito per modificare le impostazioni iniziali o per configurare nuove opzioni per l'invio dei fax.

- [Configurazione dell'intestazione del fax](#)
- [Impostazione della modalità di risposta \(risposta automatica\)](#)
- [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#)
- [Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato](#)
- [Impostazione del tipo di selezione](#)
- [Impostazione delle opzioni di riselectore](#)
- [Impostazione della velocità fax](#)
- [Impostare il volume audio del fax](#)

Configurazione dell'intestazione del fax

Nella parte superiore di ogni fax inviato viene stampata un'intestazione contenente il nome e il numero di fax del mittente. HP raccomanda di impostare l'intestazione del fax usando il software HP fornito con la stampante. È inoltre possibile impostare l'intestazione fax dal pannello di controllo della stampante, come descritto di seguito.



NOTA: In alcuni paesi/regioni l'intestazione del fax costituisce un requisito obbligatorio.

Per impostare o modificare l'intestazione del fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Intestazione fax**.
4. Immettere il proprio nome o quello dell'azienda, quindi toccare **Eseguito**.
5. Immettere il numero di fax, quindi toccare **Eseguito**.


Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)

La modalità di risposta determina se la stampante deve rispondere alle chiamate in arrivo.

- Attivare l'impostazione **Risposta automatica** se si desidera che la stampante risponda **automaticamente** ai fax. La stampante risponderà a tutte le chiamate in entrata e ai fax.
- Disattivare l'impostazione **Risposta automatica** se si desidera ricevere i fax **manualmente**. È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non sarà in grado di ricevere i fax.

Per impostare la modalità di risposta

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Risposta automatica** per attivare o disattivare la funzione.

È possibile accedere a questa funzionalità anche toccando  (icona **Stato fax**) nella schermata iniziale.

Impostazione del numero di squilli prima della risposta

Se si attiva l'opzione **Risposta automatica**, è possibile specificare il numero di squilli che devono essere emessi prima che il dispositivo risponda automaticamente alle chiamate in arrivo.

L'opzione **Squilli prima di rispondere** è importante se una segreteria telefonica è collegata sulla stessa linea della stampante poiché consente di specificare che la segreteria telefonica deve rispondere prima della stampante. Il numero di squilli dopo i quali la stampante risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica.

Ad esempio, impostare il numero minimo per la segreteria telefonica e il massimo per la stampante. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione. Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e la stampante controlla la linea. Se la stampante individua dei segnali fax, riceve il fax. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica.


Per impostare il numero di squilli prima della risposta

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Squilli prima di rispondere**.
4. Toccare il numero di squilli
5. Premere **Eseguito** per accettare l'impostazione.

Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato

Molte società telefoniche offrono una funzione di differenziazione degli squilli che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea. Abbonandosi a questo servizio, ciascun numero disporrà di uno squillo diverso. È possibile impostare la stampante in modo che risponda alle chiamate in entrata con uno specifico tipo di squillo.

Se la stampante viene collegata a una linea su cui è attiva questa funzione, richiedere alla società telefonica l'assegnazione di un tipo di squillo per le chiamate vocali e di un altro tipo per le chiamate fax. HP consiglia di richiedere squilli doppi o tripli per un numero fax. Quando la stampante rileva il tipo di squillo specificato, risponde alla chiamata e riceve il fax.

 **SUGGERIMENTO:** è inoltre possibile utilizzare la funzione di rilevamento del tipo di squillo nel pannello di controllo della stampante per impostare la suoneria diversificata. Con questa funzione, la stampante riconosce e registra il tipo di squillo di una chiamata in arrivo e, in base ad essa, determina automaticamente il tipo di squillo diversificato assegnato dalla società telefonica alle chiamate fax.

Se il servizio di suoneria differenziata non è disponibile, utilizzare il tipo di squillo predefinito **Tutte le sequenze di squilli**.

 **NOTA:** La stampante non può ricevere fax quando il numero di telefono principale risulta sganciato.

Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli


1. Verificare che la stampante sia impostata per la risposta automatica alle chiamate fax.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Configura**, quindi selezionare **Preferenze**.


4. Toccare **Tipo di squilli** .

Viene visualizzato un messaggio che avvisa di non modificare questa impostazione a meno che non siano presenti più numeri sulla stessa linea telefonica. Toccare **Si** per continuare.

5. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Toccare il tipo di squillo assegnato alle chiamate fax dalla società telefonica.
- Toccare **Rilevam. tipo squillo**, quindi seguire le istruzioni sul pannello di controllo della stampante.

 **NOTA:** Se la funzione Rilevamento del tipo di squillo non è in grado di rilevare il tipo di squillo o se viene annullata prima del completamento dell'operazione, il tipo di squillo viene automaticamente impostato su **Tutte le sequenze di squilli** .

 **NOTA:** se si utilizza un sistema telefonico PBX con diversi tipi di squillo per le chiamate interne ed esterne, è necessario chiamare il numero fax da un numero esterno.

Impostazione del tipo di selezione

Utilizzare questa procedura per impostare la modalità di selezione a toni o a impulsi. L'impostazione predefinita di fabbrica è la **selezione a toni**. Modificare l'impostazione predefinita solo se si è certi che la linea telefonica non può utilizzare la selezione a toni.

 **NOTA:** L'opzione di selezione a impulsi non è disponibile in tutti i paesi/regioni.

Per impostare il tipo di selezione

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze** .
3. Toccare **Tipo di selezione**.
4. Toccare per selezionare **A toni** o **A impulsi**.

Impostazione delle opzioni di riselezione

Se la stampante non è in grado di inviare un fax perché il dispositivo fax ricevente non ha risposto o era occupato, la stampante tenterà di ricomporre il numero, in base alle impostazioni relative alle opzioni di riselezione. Utilizzare la procedura indicata di seguito per attivare o disattivare le opzioni.

- **Riselezione se occupato:** se l'opzione è attivata, la stampante ricompone automaticamente il numero in caso di segnale di occupato. Il valore predefinito è **Attivato** .
- **Riselezione in caso di nessuna risposta:** Se l'opzione è attivata, la stampante ricompone automaticamente il numero se il dispositivo fax ricevente non risponde. Il valore predefinito è **Off** .
- **Ripeti chiamata per problema di connessione:** Se questa opzione è attivata, la stampante ricompone automaticamente il numero in caso di problema di connessione con il dispositivo fax ricevente. L'opzione di ripetizione della chiamata per un problema di connessione funziona solo per l'invio di fax dalla memoria. Il valore predefinito è **Attivato** .

Per impostare le opzioni di riselezione

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze** .

3. Toccare **Ripeti chiamata automaticamente**.
4. Toccare **Riselezione se occupato**, **Riselezione in caso di nessuna risposta**, o **Ripeti chiamata per problema di connessione**.

Impostazione della velocità fax

È possibile impostare la velocità fax utilizzata per la comunicazione tra la stampante e altri fax quando si inviano e si ricevono i fax.

Può essere necessario impostare una velocità fax inferiore nel caso si utilizzi uno dei sistemi seguenti:

- Servizio telefonico Internet
- Sistema di centralino PBX (Private Branch Exchange)
- Fax su VoIP (Voice over Internet Protocol)
- Servizio ISDN (Integrated Services Digital Network)

In caso di problemi di invio e ricezione dei fax, provare a utilizzare una **Velocità fax** inferiore. La seguente tabella fornisce le impostazioni di velocità fax disponibili.

Impostazione velocità fax	Velocità fax
Veloce	v.34 (33600 baud)
Media	v.17 (14400 baud)
Lenta	v.29 (9600 baud)

Per impostare la velocità fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Velocità fax**.
4. Toccare un'opzione per selezionarla.

Impostare il volume audio del fax

È possibile modificare il volume audio del fax.

Per impostare il volume audio fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Volume**.
4. Toccare per selezionare **Basso**, **Alto** o **Off**.


Fax e servizi telefonici digitali

Molte società telefoniche offrono ai clienti servizi telefonici digitali, ad esempio:

- DSL: un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.
- PBX: sistema di centralino (Private Branch Exchange).
- ISDN: sistema ISDN (Integrated Services Digital Network)
- VoIP: servizio telefonico a tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con la stampante tramite Internet. Questo metodo viene chiamato Fax su VoIP (Voice over Internet Protocol).

Per maggiori informazioni, vedere [Fax su VoIP \(Voice over Internet Protocol\) a pagina 45](#).

Le stampanti HP sono progettate appositamente per l'utilizzo con servizi telefonici analogici tradizionali. Se si utilizza un ambiente telefonico digitale (ad esempio DSL/ADSL, PBX o ISDN), può essere necessario utilizzare filtri o convertitori da digitale ad analogico per la configurazione della stampante per l'invio e la ricezione di fax.


 **NOTA:** HP non garantisce che la stampante sia compatibile con tutte le linee o i provider di servizi digitali, in tutti gli ambienti digitali o con tutti i convertitori da digitale ad analogico. È sempre consigliabile consultare direttamente la società telefonica per informazioni sulle opzioni di configurazione corrette in base ai servizi forniti.


Fax su VoIP (Voice over Internet Protocol)

Potrebbe essere disponibile l'abbonamento a un servizio telefonico con tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con la stampante tramite Internet. Questo metodo viene chiamato Fax su VoIP (Voice over Internet Protocol).

Caratteristiche del servizio VoIP.

- Selezionare un codice di accesso speciale insieme al numero di fax.
- si dispone di un convertitore IP che si connette a Internet e fornisce porte telefoniche analogiche per il collegamento fax.

 **NOTA:** È possibile inviare e ricevere fax solo collegando un cavo telefonico alla porta contrassegnata con "1-LINE" sulla stampante. La connessione Internet, pertanto, deve essere effettuata tramite un convertitore (che fornisce delle prese telefoniche analogiche comuni per il collegamento fax) o tramite la società telefonica.

 **SUGGERIMENTO:** Il supporto per la trasmissione fax tradizionale su sistemi telefonici con protocollo Internet è spesso limitato. In caso di problemi di invio e ricezione dei fax, provare a utilizzare una velocità fax inferiore o disabilitare la modalità di correzione errori (ECM). Se tuttavia si disattiva tale modalità, non è possibile inviare e ricevere fax a colori.

Per ulteriori informazioni sulla modifica della velocità fax, vedere [Impostazione della velocità fax a pagina 44](#). Per ulteriori informazioni sull'utilizzo dell'ECM, vedere [Invio di un fax nella modalità correzione errori a pagina 34](#).


In caso di domande riguardo ai fax via Internet, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio fax via Internet per ulteriore assistenza.


Uso dei rapporti


È possibile configurare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore e i rapporti di conferma per ogni fax inviato e ricevuto. È anche possibile stampare manualmente i rapporti di sistema quando necessario; questi rapporti costituiscono un valido sistema di informazioni relative alla stampante.

Per impostazione predefinita, la stampante è impostata per stampare un rapporto solo nel caso in cui si verifichi un problema con l'invio e la ricezione di un fax. Dopo l'invio di ogni fax, sul display del pannello di

controllo viene brevemente visualizzato un messaggio che indica se la trasmissione è stata completata correttamente.

 **NOTA:** Se i rapporti sulla qualità di stampa non sono leggibili, è possibile controllare i livelli di inchiostro stimati dal pannello di controllo o dal software HP. Per maggiori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati a pagina 53](#).

 **NOTA:** Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Se si riceve un messaggio di livello di inchiostro basso, è opportuno disporre di una cartuccia di ricambio in modo da non dover ritardare la stampa. Finché la qualità di stampa è accettabile, non è necessario sostituire una cartuccia d'inchiostro.


 **NOTA:** Accertarsi che le testine di stampa e le cartucce d'inchiostro siano in buone condizioni e correttamente installate. Per maggiori informazioni, vedere [Utilizzo delle cartucce a pagina 53](#).

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Stampa di rapporti di conferma fax](#)
- [Stampa dei rapporti di errore dei fax](#)
- [Stampa e visualizzazione del registro fax](#)
- [Cancellare il registro del fax](#)
- [Stampa i dettagli dell'ultima transazione fax](#)
- [Stampare un rapporto ID chiamante](#)
- [Visualizzare la cronologia chiamate](#)

Stampa di rapporti di conferma fax

È possibile stampare un rapporto di conferma all'invio di un fax oppure all'invio o alla ricezione di tutti i fax. L'impostazione predefinita è **On (Invio fax)**. Se l'opzione è disattivata, sul pannello di controllo viene visualizzato un breve messaggio di conferma una volta inviati o ricevuti i fax.

 **NOTA:** È possibile includere un'immagine della prima pagina del fax nel rapporto Conferma fax inviato, se si seleziona **On (Invio fax)** o **On (Invio e ricezione fax)** e se si effettua la scansione del fax da inviare dalla memoria oppure se si utilizza l'opzione **Scansione e fax**.

Per attivare la conferma fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Configura** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Rapporti** , quindi toccare **Conferma fax** .
4. Toccare per selezionare una delle seguenti opzioni.

Off	Non stampa un rapporto di conferma quando si inviano e si ricevono i fax correttamente. Si tratta dell'impostazione predefinita.
On (Invio fax)	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato.
On (Ricezione fax)	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax ricevuto.
On (Invio e ricezione fax)	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato e ricevuto.

Per includere un'immagine del fax nel rapporto

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Rapporti** , quindi toccare **Conferma fax** .
4. Toccare **On (Invio fax)** o **On (Invio e ricezione fax)** .
5. Toccare **Conferma con immagine**.
6. Toccare **OK**.

Stampa dei rapporti di errore dei fax

È possibile configurare la stampante in modo che stampi automaticamente un rapporto quando si verifica un errore durante la trasmissione o la ricezione.

Per impostare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore dei fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** .
3. Toccare **Rapporti** e **Rapporto errori fax**.
4. Toccare per selezionare una delle seguenti opzioni.

On (Invio e ricezione fax)	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore dei fax.
Off	Non stampa alcun rapporto di errore dei fax.
On (Invio fax)	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di trasmissione. Questa è l'impostazione predefinita.
On (Ricezione fax)	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di ricezione.

Stampa e visualizzazione del registro fax

È possibile stampare un registro dei fax ricevuti e inviati dalla stampante.

Per stampare il registro fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti** .
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax** .
4. Toccare **Registri delle ultime 30 transazioni fax** .
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Cancellare il registro del fax

La cancellazione del registro del fax determina l'eliminazione di tutti i fax in uscita archiviati in memoria.

Per cancellare il registro fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** , quindi **Strumenti**.
3. Toccare **Cancella registri fax**.

Stampa i dettagli dell'ultima transazione fax

Il rapporto ultima transazione fax stampa i dettagli dell'ultima transazione fax effettuata. I dettagli includono il numero fax, numero di pagine e lo stato del fax.

Per stampare il rapporto ultima transazione fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti** .
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax** .
4. Selezionare **Ultima transazione** e toccare **Stampa**.

Stampare un rapporto ID chiamante

È possibile stampare un elenco dei numeri fax con ID chiamante.

Stampare un rapporto cronologia ID chiamante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti** .
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax** .
4. Toccare **Rapporto ID chiamanti**.
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.


Visualizzare la cronologia chiamate

È possibile visualizzare un elenco di tutte le chiamate effettuate dalla stampante.



NOTA: Non è possibile stampare la cronologia delle chiamate.

Per visualizzare la cronologia delle chiamate

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
2. Toccare **Invia ora**.
3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare **Archivio chiamate** .

6 Utilizzare Web Services

- [Quali sono i servizi Web Services?](#)
- [Configurazione di Web Services](#)
- [Stampa con HP ePrint](#)
- [Utilizzo di Supporti HP](#)
- [Utilizzare il sito web HP Connected](#)
- [Rimozione di Web Services](#)

Quali sono i servizi Web Services?

ePrint

- **HP ePrint** è un servizio gratuito di HP che consente di stampare dalla stampante dotata di funzionalità HP ePrint in qualunque momento e da qualsiasi luogo. È semplice quanto l'invio di un messaggio e-mail all'indirizzo e-mail assegnato alla stampante quando si attivano i servizi Web sulla stampante. Non sono necessari driver o software particolari. Se si è in grado di inviare una e-mail, si è in grado di stampare da qualunque luogo tramite **ePrint**.

Una volta registrato un account su HP Connected (www.hpconnected.com), è possibile effettuare l'accesso per visualizzare lo stato dei lavori **ePrint**, gestire la coda di stampa **ePrint**, controllare gli utenti autorizzati all'uso dell'indirizzo e-mail **ePrint** per stampare e ricevere assistenza per **ePrint**.

Supporti HP

- I supporti HP consentono di individuare e stampare facilmente contenuti Web preformattati, direttamente dalla stampante. È anche possibile acquisire e archiviare digitalmente sul Web i propri documenti.

I supporti HP forniscono inoltre una vasta gamma di contenuti, inclusi buoni sconto dei negozi, attività per la famiglia, notizie, viaggi, sport, cucina, fotografia e altro ancora. È anche possibile visualizzare e stampare le immagini online dai siti di foto più diffusi.

Alcuni supporti HP consentono inoltre di programmare la consegna del contenuto di un'applicazione alla propria stampante.

I contenuti preformattati appositamente per la stampante garantiscono l'assenza di testi e immagini troncati e di pagine extra contenenti solo una riga di testo. In alcune stampanti, è possibile scegliere il tipo di carta e la qualità di stampa dalla schermata dell'anteprima di stampa.


Configurazione di Web Services


Prima di configurare Web Services, verificare che la stampante sia collegata a Internet tramite una connessione wireless.

Per configurare Web Services, utilizzare uno dei seguenti metodi:

Per configurare Web Services mediante il pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Supporti HP**.
2. Toccare **Abilita Web Services**.
3. Toccare **Accetta** per accettare i termini di utilizzo di Web Services e abilitarli.
4. Nella schermata **Aggiornamento automatico**, toccare **Sì** per consentire alla stampante di verificare automaticamente la presenza di aggiornamenti di prodotto e installarli.


 **NOTA:** Se è disponibile un aggiornamento, la stampante scaricherà e installerà l'aggiornamento e quindi verrà riavviata. Per configurare Web Services sarà necessario eseguire nuovamente le istruzioni sin dal passaggio 1.


 **NOTA:** Se vengono richieste le impostazioni proxy e se la rete utilizza impostazioni proxy, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per configurare un server proxy. Se non si dispone delle informazioni necessarie, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete.

5. Quando la stampante è collegata al server, viene stampata una pagina di informazioni. Seguire le istruzioni presenti sulla pagina di informazioni per completare la configurazione.

Per configurare Web Services mediante il server Web incorporato (EWS)

1. Aprire l'EWS. Per maggiori informazioni, vedere [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).
2. Fare clic sulla scheda **Web Services**.
3. Nella sezione **Impostazioni Web Services**, fare clic su **Configura**, quindi su **Continua** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per accettare le condizioni di utilizzo.
4. Se richiesto, scegliere di consentire alla stampante di verificare la disponibilità di eventuali aggiornamenti e di installarli.

 **NOTA:** Se è disponibile un aggiornamento, la stampante scaricherà e installerà l'aggiornamento e quindi verrà riavviata. Eseguire nuovamente le operazioni dal passaggio 1 per configurare Web Services.


 **NOTA:** Se vengono richieste le impostazioni proxy e se la rete utilizza impostazioni proxy, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per configurare un server proxy. Se non si dispone delle informazioni necessarie, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete.

5. Quando la stampante è collegata al server, viene stampata una pagina di informazioni. Seguire le istruzioni presenti sulla pagina di informazioni per completare la configurazione.

Per configurare Web Services tramite il software della stampante HP (Windows)

1. Aprire il software della stampante HP. Per maggiori informazioni, vedere [Aprire il software della stampante HP \(Windows\) a pagina 13](#).
2. Nella finestra visualizzata, fare doppio clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi selezionare **Connetti stampante al Web** in Stampa. Viene aperta la pagina iniziale della stampante (server Web incorporato).
3. Fare clic sulla scheda **Web Services**.
4. Nella sezione **Impostazioni Web Services**, fare clic su **Configura**, quindi su **Continua** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per accettare le condizioni di utilizzo.
5. Se richiesto, scegliere di consentire alla stampante di verificare la disponibilità di eventuali aggiornamenti e di installarli.

 **NOTA:** Se è disponibile un aggiornamento, la stampante scaricherà e installerà l'aggiornamento e quindi verrà riavviata. Per configurare Web Services sarà necessario eseguire nuovamente le istruzioni sin dal passaggio 1.

 **NOTA:** Se vengono richieste le impostazioni proxy e se la rete utilizza impostazioni proxy, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per configurare un server proxy. Se non si dispone di tali informazioni, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete wireless.

6. Quando la stampante è collegata al server, viene stampata una pagina di informazioni. Seguire le istruzioni presenti sulla pagina di informazioni per completare la configurazione.

Stampa con HP ePrint

HP ePrint è un servizio gratuito di HP che consente di stampare dalla stampante abilitata per ePrint da qualunque luogo in cui sia possibile inviare un messaggio e-mail. È sufficiente inviare documenti e foto all'indirizzo e-mail assegnato alla stampante quando è stato abilitato Web Services. Non sono necessari ulteriori driver o applicazioni.




- La stampante deve avere una connessione di rete wireless a Internet. Non è possibile utilizzare HP ePrint tramite un collegamento USB a un computer.
- È possibile che gli allegati vengano stampati in modo diverso da come appaiono nel programma software che li ha creati, in funzione dei font originali e delle opzioni di layout utilizzate.
- Con HP ePrint sono compresi aggiornamenti gratuiti del prodotto. Per abilitare alcune funzionalità possono essere necessari determinati aggiornamenti.

Una volta effettuata la registrazione di un account HP Connected (www.hpconnected.com), è possibile accedere per visualizzare lo stato dei lavori HP ePrint, gestire la coda della stampante ePrint, stabilire quali utenti possono utilizzare l'indirizzo e-mail di ePrint per stampare, nonché ottenere assistenza per ePrint.

Prima di utilizzare ePrint, verificare quanto segue:


- La stampante è collegata a una rete attiva con accesso a Internet.
- Web Services è attivato. In caso contrario, ne verrà richiesta l'attivazione.


Per stampare un documento con ePrint da qualunque luogo


1. Abilitare Web Services.
 - a. Nella schermata iniziale, toccare l'icona  (**ePrint**).
 - b. Accettare le condizioni di utilizzo, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per abilitare Web Services.
 - c. Stampare la pagina informativa di ePrint, quindi seguire le istruzioni riportate nella pagina per effettuare la registrazione per un account ePrint.
2. Trovare il proprio indirizzo e-mail ePrint.
 - a. Toccare l'icona  (**ePrint**) nella schermata iniziale.
 - b. Toccare  (**Impostazioni Web Services**).
 - c. Nel menu **Impostazioni Web Services**, toccare **Visualizza indirizzo e-mail**.
3. Invio alla stampante di un documento tramite e-mail per stamparlo.

- a. Creare una nuova e-mail e allegare il documento da stampare.
- b. Inviare il messaggio all'indirizzo e-mail della stampante.

La stampante provvederà a stampare il documento allegato.

 **NOTA:** Il server **ePrint** non accetta lavori di stampa via e-mail se nei campi "A" o "Cc" sono inclusi più indirizzi e-mail. Inserire solo l'indirizzo e-mail HP ePrint nel campo "A" e non inserire alcun indirizzo e-mail negli altri campi.

 **NOTA:** Il messaggio e-mail viene stampato non appena ricevuto. Come per tutte le e-mail, non vi è alcuna garanzia sull'effettiva ricezione né sul momento in cui verrà ricevuta. È possibile controllare lo stato della stampa su HP Connected (www.hpconnected.com).

 **NOTA:** I documenti stampati con **ePrint** possono apparire diversi dall'originale. Stile, formattazione e posizione del testo possono essere diversi dal documento originale. Per documenti che richiedono una stampa di qualità più elevata (ad esempio i documenti legali), si consiglia di stampare dall'applicazione software del computer, che offre un controllo maggiore sul risultato di stampa.

 [Fare clic qui per ottenere ulteriori informazioni online.](#)

Utilizzo di Supporti HP

Attivando Supporti HP, un servizio gratuito di HP, è possibile stampare dal Web senza usare un computer. È possibile stampare pagine da colorare, calendari, puzzle, ricette, mappe e molto altro, in base alle applicazioni disponibili nel proprio paese o nella propria regione.

Consultare il sito Web HP Connected per maggiori informazioni e i termini e le condizioni specifiche:
www.hpconnected.com.



Utilizzare il sito web HP Connected

Utilizzare il sito Web gratuito HP Connected di HP per impostare una maggiore sicurezza per HP ePrint e indicare gli indirizzi e-mail che sono autorizzati a inviare e-mail alla stampante. È anche possibile ottenere aggiornamenti sui prodotti, ulteriori applicazioni e altri servizi gratuiti.

Consultare il sito Web HP Connected per maggiori informazioni e i termini e le condizioni specifiche:
www.hpconnected.com.

Rimozione di Web Services

Rimozione di Web Services

1. Sul display del pannello di controllo della stampante, toccare  (**ePrint**), quindi  (**Impostaz. Web Services**).
2. Toccare **Rimuovi Web Services**.
3. Per confermare, toccare **Sì**.

7 Utilizzo delle cartucce

- [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#)
- [Sostituire le cartucce](#)
- [Ordinare le cartucce di inchiostro](#)
- [Modalità di utilizzo con una sola cartuccia](#)
- [Informazioni sulla garanzia della cartuccia](#)
- [Suggerimenti per l'uso delle cartucce](#)

Controllo dei livelli di inchiostro stimati

Per controllare i livelli di inchiostro stimati dal pannello di controllo della stampante


- ▲ Nella schermata iniziale, toccare  (**icona Inchiostro**) per visualizzare i livelli di inchiostro stimati.


Per controllare i livelli di inchiostro dal software della stampante (Windows)


1. Aprire il software della stampante HP.
2. In software della stampante, fare clic su **Livelli d'inchiostro stimati**.

Per controllare i livelli di inchiostro da Utility HP

1. Apertura di Utility HP.
Utility HP si trova nella cartella **Hewlett-Packard** della cartella **Applicazioni** nel livello superiore del disco rigido.
2. Selezionare HP OfficeJet 4650 series dall'elenco dei dispositivi sul lato sinistro della finestra.
3. Fare clic su **Stato materiali**.
Vengono visualizzati i livelli stimati d'inchiostro.
4. Fare clic su **Tutte le impostazioni** per ritornare al pannello **Informazioni e assistenza**.

 **NOTA:** Se è stata installata una cartuccia ricaricata o rifabbricata oppure se la cartuccia è stata già utilizzata in un'altra unità, l'indicatore del livello d'inchiostro potrebbe risultare impreciso o non disponibile.

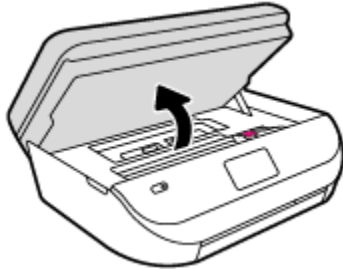
 **NOTA:** Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Quando viene visualizzato un messaggio che avverte che il livello di inchiostro è basso, sarebbe meglio disporre di una cartuccia di ricambio in modo da evitare ogni possibile ritardo nella stampa. Non è necessario sostituire le cartucce fino a quando la qualità di stampa non risulta insoddisfacente.

 **NOTA:** Durante il processo di stampa, l'inchiostro delle cartucce viene utilizzato in diversi modi, inclusi il processo di inzializzazione, che prepara l'unità e le cartucce per la stampa e la fase di manutenzione della testina, che mantiene puliti gli ugelli e garantisce che l'inchiostro scorra senza problemi. Nella cartuccia rimangono residui di inchiostro anche dopo l'utilizzo. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web www.hp.com/go/inkusage.

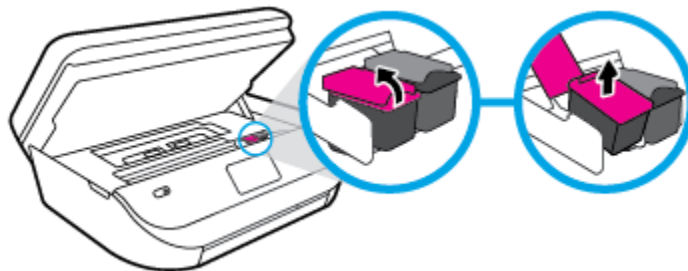
Sostituire le cartucce

Per sostituire le cartucce

1. Controllare che la stampante sia accesa.
2. Rimuovere la vecchia cartuccia
 - a. Aprire lo sportello di accesso.



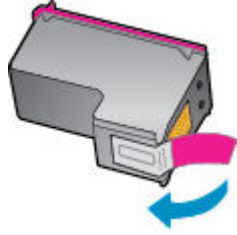
- b. Aprire il fermo sull'alloggiamento della cartuccia.
 - c. Estrarre la cartuccia dall'alloggiamento.



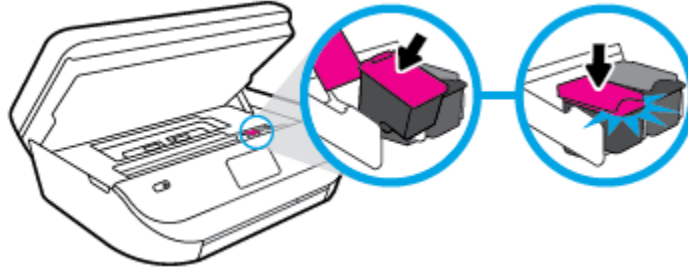
3. Inserire una nuova cartuccia.
 - a. Rimuovere la cartuccia dalla confezione.



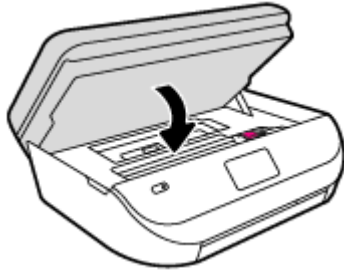
- b. Rimuovere il nastro di plastica utilizzando la linguetta.




- c. Inserire la nuova cartuccia nell'alloggiamento e chiudere il fermo fino a quando non scatta in posizione.



4. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.



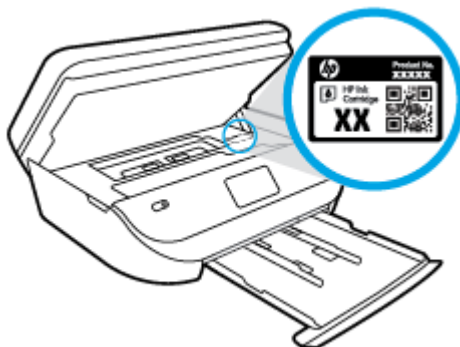
 **NOTA:** HP software della stampante suggerisce di allineare le cartucce quando si stampa un documento dopo avere installato una cartuccia nuova.

Ordinare le cartucce di inchiostro

Prima di ordinare le cartucce, verificare il codice corretto della cartuccia.

Rilevare il codice della cartuccia sulla stampante

- ▲ Il codice della cartuccia è indicato sullo sportello di accesso della cartuccia.



Individuare il codice della cartuccia in software della stampante

1. A seconda del sistema operativo in uso, eseguire una delle procedure elencate di seguito aprire il software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** Nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
2. Il numero corretto della cartuccia viene visualizzato utilizzando questo collegamento.
In software della stampante, fare clic su **Acquista**, quindi su **Acquista materiali di consumo online**.

Per conoscere i codici di ordinazione delle cartucce di stampa

1. Apertura di Utility HP.


 **NOTA:** Utility HP si trova nella cartella **Hewlett-Packard** della cartella **Applicazioni** nel livello superiore del disco rigido.

2. Fare clic sull'opzione **Informazioni**.

Vengono visualizzati i codici di ordinazione delle cartucce di stampa.


3. Fare clic su **Tutte le impostazioni** per ritornare al pannello **Informazioni e assistenza**.

Per ordinare i materiali di consumo originali HP per l'unità HP OfficeJet 4650 series, visitare il sito www.hp.com/go/supplies. Se richiesto, scegliere il proprio paese/regione, quindi seguire i prompt per individuare le cartucce adatte alla stampante utilizzata.

 **NOTA:** In alcuni paesi/regioni non è possibile ordinare cartucce d'inchiostro online. Se il prodotto desiderato non è disponibile nel proprio paese/regione, è comunque possibile visualizzare le informazioni sui materiali di consumo e stampare un elenco utile come riferimento per l'acquisto presso il distributore HP di fiducia.

Modalità di utilizzo con una sola cartuccia

Selezionare la modalità a cartuccia singola per utilizzare la HP OfficeJet 4650 series con una sola cartuccia di inchiostro. La modalità a cartuccia singola viene attivata quando una cartuccia di inchiostro viene rimossa dal carrello delle cartucce. Quando la modalità a cartuccia singola è attiva, la stampante può copiare documenti, foto e stampare i lavori provenienti dal computer.

 **NOTA:** Quando la HP OfficeJet 4650 series è in modalità a cartuccia singola, sul display della stampante viene visualizzato un messaggio. Se viene visualizzato il messaggio con due cartucce installate, verificare che il nastro di protezione in plastica sia stato rimosso da entrambe le cartucce. Quando il nastro in plastica copre i contatti della cartuccia, la stampante non può rilevare che la cartuccia è installata.

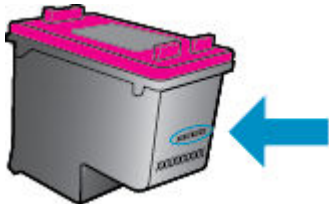
Uscire dalla modalità a singola cartuccia

- Per uscire dalla modalità a singola cartuccia, installare due cartucce di inchiostro in HP OfficeJet 4650 series.

Informazioni sulla garanzia della cartuccia

La garanzia relativa alle cartucce di HP è applicabile quando le cartucce vengono utilizzate nella periferica di stampa HP designata. Questa garanzia non copre le cartucce di inchiostro HP che sono state ricaricate, rigenerate, rimesse a nuovo, utilizzate in modo improprio o manomesse.

Durante il periodo di garanzia, la cartuccia risulta coperta a patto che l'inchiostro HP non sia rovinato e non sia stata superata la data di "fine garanzia". La data di fine garanzia, in formato AAAA/MM può essere individuata sulla cartuccia come mostrato di seguito:



Per una copia della Garanzia limitata HP per la stampante, vedere la documentazione stampata fornita con il prodotto.

Suggerimenti per l'uso delle cartucce

Attenersi ai seguenti suggerimenti per lavorare con le cartucce:

- Per proteggere le cartucce dal rischio di essiccarsi, spegnere sempre la stampante utilizzando il pulsante Attivato e attendere che la spia si spegna.
- Non aprire le cartucce e non rimuovere il nastro protettivo fino a quando non si è pronti ad installarle. Lasciando il nastro protettivo sulle cartucce si riduce l'evaporazione dell'inchiostro.
- Inserire le cartucce negli alloggiamenti appropriati. Far corrispondere il colore e l'icona di ogni cartuccia con il colore e l'icona di ogni alloggiamento. Accertarsi che le cartucce si aggancino nella posizione corretta.
- L'allineamento è automatico dopo l'installazione della nuova cartuccia. L'allineamento può anche essere effettuato in seguito, in caso di righe indistinte o frastagliate. Per ulteriori informazioni, consultare la [Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa a pagina 77](#).
- Quando nella schermata Livelli di inchiostro stimati viene mostrata una o entrambe le cartucce in esaurimento, procurarsi delle cartucce di ricambio per evitare ritardi nelle stampe. Non è necessario sostituire le cartucce finché la qualità di stampa è accettabile. Per ulteriori informazioni, consultare la [Sostituire le cartucce a pagina 54](#).
- Se si rimuove una cartuccia dalla stampante per qualsiasi motivo, riposizionarla appena possibile. Fuori dalla stampante e senza protezione le cartucce iniziano a essiccarsi.

8 Collegamento della stampante

Sono disponibili ulteriori impostazioni avanzate nella home page della stampante (EWS). Per maggiori informazioni, vedere [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Configurazione della stampante per la comunicazione wireless](#)
- [Connessione della stampante in modalità wireless senza router](#)
- [Cambiare le impostazioni di rete](#)
- [Strumenti di gestione avanzata della stampante \(per stampanti in rete\)](#)
- [Suggerimenti per la configurazione e l'utilizzo di una stampante di rete](#)

Configurazione della stampante per la comunicazione wireless

- [Operazioni preliminari](#)
- [Configurazione della stampante per la rete wireless](#)
- [Modifica del metodo di connessione](#)
- [Test della connessione wireless](#)
- [Attivazione e disattivazione della funzionalità wireless della stampante](#)

Operazioni preliminari

Verificare quanto segue:

- La rete wireless è configurata e funzionante.
- Che la stampante e i computer che la utilizzano siano sulla stessa rete (subnet).

Durante il collegamento della stampante, potrebbe venire richiesto di immettere il nome della rete wireless (SSID) e una password wireless.

- Il nome di rete o SSID identifica una rete wireless.
- La password wireless impedisce ad altri di connettersi alla rete wireless senza autorizzazione. A seconda del livello di sicurezza necessario, la rete wireless può utilizzare una passphrase WPA o una chiave WEP.

Se dal momento della prima configurazione della rete wireless non è stata più apportata alcuna variazione al nome della rete o alla chiave di sicurezza, in alcuni casi l'uno e l'altra sono riportati sul retro o sul lato del router wireless.

Se non si riesce a trovare il nome della rete o la password oppure queste informazioni sono state dimenticate, vedere la documentazione fornita con il computer o il router wireless. Se non si riesce a trovare queste informazioni, contattare l'amministratore della rete o la persona che ha configurato la rete wireless.

Configurazione della stampante per la rete wireless

Utilizzare l'installazione guidata wireless dal display del pannello di controllo della stampante per configurare la comunicazione wireless.



NOTA: Per continuare, esaminare prima i vari punti dell'elenco [Operazioni preliminari a pagina 58](#).

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare **(W)** (**Wireless**).
2. Toccare **(G)** (**Impostazioni**).
3. Toccare **Installazione guidata wireless**.
4. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.

Modifica del metodo di connessione

Una volta installato il software della stampante HP e collegata la stampante al computer, è possibile utilizzare il software per modificare il tipo di connessione (ad esempio, da una connessione USB a una connessione wireless).

Per passare da una connessione USB a una rete wireless (Windows)

Per continuare, esaminare prima i vari punti dell'elenco [Operazioni preliminari a pagina 58](#).

1. A seconda del sistema operativo utilizzato, eseguire una delle operazioni riportate di seguito:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start, selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Utilità**.
 - **Windows 8:** nella schermata Start, fare clic con il pulsante destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Utilità**.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** dal desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella in cui si trova la stampante.
2. Fare clic su **Software & configurazione stampante**.
3. Selezionare **Converti una stampante con collegamento USB in wireless**. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per passare da un collegamento USB a un collegamento wireless

1. Connessione della stampante a una rete wireless.
2. Utilizzare **HP Setup Assistant** in **Applicazioni/Hewlett-Packard/Device Utilities** per impostare la connessione wireless per la stampante.





Ulteriori informazioni sul passaggio da una connessione USB a una connessione wireless. [Fare clic qui per ulteriori informazioni](#). Al momento, questo sito Web potrebbe non essere disponibile in tutte le lingue.

Test della connessione wireless



Stampare il rapporto di test wireless per informazioni sulla connessione wireless della stampante. Il rapporto di test wireless fornisce le informazioni relative allo stato della stampante, all'indirizzo MAC hardware e all'indirizzo IP. Se la stampante è collegata ad una rete, il rapporto di test mostra i dettagli relativi alle impostazioni di rete.

Per stampare il rapporto sul test della rete wireless

1. Sul pannello di controllo della stampante, toccare  (**Wireless**), quindi  (**Impostazioni**).
2. Toccare **Stampa rapporto**
3. Toccare **Report di test wireless**.

Attivazione e disattivazione della funzionalità wireless della stampante

La spia Wireless blu sul pannello di controllo della stampante è accesa quando la funzionalità wireless della stampante è attiva.

1. Sul pannello di controllo della stampante, toccare  (**Wireless**), quindi  (**Impostazioni**).
2. Toccare per attivare o disattivare la funzione **Wireless**. Se la stampante non è configurata per la connessione a una rete, con l'attivazione della funzionalità wireless viene avviata automaticamente Installazione guidata wireless.

Connessione della stampante in modalità wireless senza router




Con Wi-Fi Direct, è possibile stampare in modalità wireless da computer, smartphone, tablet o altro dispositivo con funzionalità wireless, senza alcuna necessità di collegarsi a una rete wireless esistente.

Linee guida per l'uso di Wi-Fi Direct

- Assicurarsi che il computer o il dispositivo portatile disponga del software necessario:
 - Se si usa un computer, assicurarsi di aver installato il software della stampante fornito con la stampante.

Se il software della stampante HP non è installato nel computer, stabilire prima una connessione Wi-Fi Direct, quindi installare il software della stampante. Selezionare **Wireless** per il tipo di connessione, quando richiesto dal software della stampante.
 - Se si usa un dispositivo portatile, assicurarsi di aver installato un'applicazione di stampa compatibile. Per maggiori informazioni sulla stampa con dispositivi portatili, visitare www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html.
- Accertarsi che Wi-Fi Direct sia attivato per la stampante.
- È possibile attivare Wi-Fi Direct in due modi diversi:
 - Modalità automatica: consente a tutti i dispositivi mobili di connettersi alla stampante.
 - Modalità manuale: richiede una conferma sul pannello di controllo della stampante prima che ai dispositivi mobili sia consentito connettersi alla stampante. Questa modalità è dotata di un maggior livello di sicurezza. Prima di stabilire la connessione, sono necessari ulteriori conferme o PIN.
- La stessa connessione di Wi-Fi Direct può essere utilizzata da un massimo di cinque computer e dispositivi portatili.
- Wi-Fi Direct può essere utilizzata anche quando la stampante è collegata a un computer tramite cavo USB o a una rete tramite connessione wireless.
- Wi-Fi Direct HP non può essere utilizzata per collegare a Internet un computer, un dispositivo mobile o una stampante.

Per attivare Wi-Fi Direct

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Toccare  (**Impostazioni**), quindi toccare **Wi-Fi Direct** per attivarla.
3. Toccare  (**Indietro**).

Viene visualizzato il menu **Dettagli Wi-Fi Direct** con relativi nome e password.

 **SUGGERIMENTO:** Wi-Fi Direct può anche essere attivato dal server EWS. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del server EWS, consultare la sezione [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).

Per stampare da un dispositivo mobile con funzionalità wireless che supporta Wi-Fi Direct

Assicurarsi di aver installato la versione più recente del plugin di HP Print Service sul dispositivo mobile in uso. Il plugin può essere scaricato dallo store delle applicazioni Google Play.

1. Assicurarsi di aver attivato Wi-Fi Direct sulla stampante.
2. Attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il dispositivo mobile.
3. Dal dispositivo mobile in uso, selezionare un documento da un'applicazione che supporta la stampa, quindi selezionare l'opzione che consente di stampare il documento.

Viene visualizzato l'elenco delle stampanti disponibili.

4. Dall'elenco delle stampanti disponibili, scegliere il nome Wi-Fi Direct visualizzato, ad esempio DIRECT-**-OfficeJet-4650 (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante), quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo della stampante e del dispositivo mobile.
5. Stampare il documento.



Per stampare da un computer con funzionalità wireless (Windows)

1. Assicurarsi di aver attivato Wi-Fi Direct sulla stampante.
2. Attivare la connessione Wi-Fi del computer. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il computer.

 **NOTA:** Se il computer non supporta la connessione Wi-Fi, non sarà possibile utilizzare Wi-Fi Direct.

3. Dal computer, stabilire la connessione a una rete. Utilizzare il processo normalmente in uso per collegarsi a un hotspot o rete wireless. Scegliere il nome della connessione Wi-Fi Direct dall'elenco delle reti wireless visualizzato, ad esempio DIRECT-**-OfficeJet-4650 (dove ** corrisponde ai caratteri univoci per identificare la stampante e XXXX indica il modello della stampante).

Quando viene richiesto, immettere la password per Wi-Fi Direct.

 **NOTA:** Per individuare la password, toccare  (**Wi-Fi Direct**) nella schermata iniziale.

4. Procedere al passaggio 5 se la stampante è stata installata e collegata al computer tramite rete wireless. Se la stampante è stata installata e collegata al computer con un cavo USB, seguire la procedura di seguito per installare software della stampante utilizzando la Wi-Fi Direct HP.

- a. A seconda del sistema operativo utilizzato, eseguire una delle operazioni riportate di seguito:

- **Windows 8,1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start, selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Utilità**.
 - **Windows 8:** nella schermata Start, fare clic con il pulsante destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Utilità**.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** dal desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella in cui si trova la stampante.
- b. Fare clic su **Software & configurazione stampante**, quindi fare clic su **Collega nuova stampante**
 - c. Quando viene visualizzata la schermata del software **Opzioni di connessione**, selezionare **Wireless**.
Selezionare il software della stampante HP dall'elenco di stampanti rilevate.
 - d. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
5. Stampare il documento.

Per stampare da un computer con funzionalità wireless (OS X)

1. Assicurarsi di aver attivato Wi-Fi Direct sulla stampante.
2. Attivare il Wi-Fi sul computer.
Per maggiori informazioni, consultare la documentazione fornita da Apple.
3. Fare clic sull'icona Wi-Fi e scegliere il nome per la Wi-Fi Direct, ad esempio DIRECT-**-OfficeJet-4650 (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante).
Quando viene richiesto, immettere la password Wi-Fi Direct.



NOTA: Per individuare la password, toccare  (**Wi-Fi Direct**) nella schermata iniziale.

4. Aggiungere la stampante.
 - a. Apertura di **Preferenze di sistema**.
 - b. In base al sistema operativo in uso, fare clic su **Stampa, scans. e fax** o **Stampanti e scanner**.
 - c. Fare clic su + sotto l'elenco delle stampanti a sinistra.
 - d. Selezionare la stampante nell'elenco delle stampanti individuate (nella colonna destra accanto al nome della stampante compare la parola "Bonjour") e fare clic su **Aggiungi**.



Cambiare le impostazioni di rete

Dal pannello di controllo della stampante, è possibile configurare e gestire la connessione wireless ed eseguire diverse operazioni di gestione della rete, tra cui la visualizzazione e la modifica delle impostazioni di rete, il ripristino delle impostazioni di rete predefinite e l'attivazione o disattivazione della funzionalità wireless.




ATTENZIONE: Le impostazioni di rete vengono fornite per comodità dell'utente. Tuttavia, è consigliabile non modificare alcune di tali impostazioni, se non si è esperti (ad esempio, le impostazioni relative a velocità di connessione, impostazioni IP, gateway predefinito e impostazioni del firewall).



Per stampare una pagina di configurazione di rete

1. Nella schermata iniziale, toccare  (**Wireless**), quindi  (**Impostazioni**).
2. Toccare **Stampa rapporti**, quindi toccare **Pagina configurazione di rete**.

Per modificare le impostazioni IP

Il valore predefinito per le impostazioni IP è **Auto**, che consente di definire automaticamente le impostazioni IP. Gli utenti avanzati che desiderano utilizzare impostazioni diverse (ad esempio indirizzo IP, subnet mask o il gateway predefinito), possono apportare le dovute modifiche manualmente.


 **ATTENZIONE:** Prestare particolare attenzione durante l'assegnazione manuale di un indirizzo IP. Se durante l'installazione si immette un indirizzo IP non valido, i componenti di rete non saranno in grado di connettersi alla stampante. Per evitare errori, attendere che la stampante si connetta alla rete e ottenga un indirizzo IP automaticamente. Una volta configurate le impostazioni per subnet mask, gateway predefinito e indirizzo DNS, è possibile modificare l'indirizzo IP della stampante configurandolo manualmente.

1. Nella schermata iniziale, toccare  (**Wireless**), quindi  (**Impostazioni**).
2. Toccare **Impostazioni avanzate**.
3. Toccare **Impostazioni IP**.

Viene visualizzato un messaggio di avviso, secondo il quale modificando l'indirizzo IP la stampante verrà rimossa dalla rete.
4. Toccare **OK** per continuare.
5. **Auto** viene selezionato per impostazione predefinita. Per modificare manualmente le impostazioni, toccare **Manuale**, quindi immettere le informazioni appropriate per le seguenti impostazioni:
 - **Indirizzo IP**
 - **Subnet Mask**
 - **Gateway predefinito**
 - **Indirizzo DNS**
6. Apportare le modifiche desiderate, quindi toccare **Applica**.

Strumenti di gestione avanzata della stampante (per stampanti in rete)

Per visualizzare o cambiare alcune impostazioni può essere necessaria una password.

 **NOTA:** È possibile aprire e utilizzare il server Web incorporato senza essere connessi a Internet. Tuttavia, alcune funzionalità non saranno disponibili.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Casella strumenti \(Windows\)](#)
- [HP Utility \(OS X\)](#)
- [Apertura del server Web incorporato](#)
- [Informazioni sui cookie](#)

Casella strumenti (Windows)

La Casella degli strumenti fornisce informazioni sulla manutenzione della stampante.



NOTA: La Casella degli strumenti può essere installata dal CD del software HP se il computer soddisfa i requisiti del sistema. I requisiti del sistema sono disponibili nel file Leggimi, incluso nel CD del software della stampante HP fornito in dotazione.

Per aprire la Casella degli strumenti

1. A seconda del sistema operativo utilizzato, eseguire una delle operazioni riportate di seguito:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** Nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**.
3. Fare clic su **Esegui manutenzione stampante**.

HP Utility (OS X)

HP Utility include strumenti per la configurazione delle impostazioni di stampa, la calibrazione della stampante, l'ordinazione online dei materiali di consumo e la ricerca dei siti Web che contengono informazioni di assistenza.



NOTA: Le funzionalità disponibili in Utility HP dipendono dalla stampante selezionata.

Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Quando viene visualizzato un messaggio di avviso di inchiostro in esaurimento, è consigliabile avere a disposizione una cartuccia sostitutiva per evitare possibili ritardi nella stampa. Non è necessario sostituire la cartuccia finché la qualità di stampa è accettabile.

Fare doppio clic su HP Utility nella cartella **Hewlett-Packard** in **Applicazioni** al livello superiore del disco rigido.

Apertura del server Web incorporato

È possibile accedere al server Web incorporato tramite rete o Wi-Fi Direct.

Per aprire il server Web incorporato tramite rete





NOTA: La stampante deve essere in rete e deve avere un indirizzo IP. L'indirizzo IP della stampante può essere individuato premendo l'icona **Wireless** o stampando una pagina di configurazione della rete.

- in un browser Web supportato sul computer in uso, digitare l'indirizzo IP o il nome host assegnato alla stampante.

Ad esempio, se l'indirizzo IP è 192.168.0.12, digitare il seguente indirizzo nel browser Web: `http://192.168.0.12`.

Per aprire il server Web incorporato utilizzando Wi-Fi Direct

1. Nella schermata iniziale, toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Se lo stato di Wi-Fi Direct è **Off**, toccare  (**Impostazioni**), quindi toccarlo per attivare **Wi-Fi Direct**.
3. Dal computer wireless, attivare la modalità wireless, cercare il nome Wi-Fi Direct e connettersi, ad esempio: DIRECT-**-OfficeJet-4650 (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante). Quando viene richiesto, immettere la password Wi-Fi Direct.
4. Nel browser Web del computer supportato, digitare il seguente indirizzo: http://192.168.223.1.

Informazioni sui cookie

Il server Web incorporato (EWS) inserisce file di testo di piccole dimensioni (cookie) sul disco rigido durante la navigazione. Tali file consentono al server EWS di riconoscere il computer alla successiva esplorazione. Ad esempio, se è stata configurata la lingua EWS, un cookie consente di memorizzare la lingua selezionata, in modo che al successivo accesso a EWS, le pagine siano visualizzate in tale lingua. Alcuni cookie (ad esempio, il cookie che memorizza le preferenze specifiche del cliente) vengono memorizzati nel computer fino a quando non si procede alla cancellazione manuale.

È possibile configurare il browser per accettare tutti i cookie oppure per avvisare l'utente ogni volta che viene offerto un cookie, consentendo di decidere quali cookie accettare o rifiutare. È anche possibile utilizzare il browser per rimuovere i cookie indesiderati.




NOTA: A seconda della stampante in uso, se si sceglie di disabilitare i cookie verranno disabilitate anche una o più delle seguenti funzioni:

- Rientro nell'applicazione esattamente nel punto da cui si è usciti (particolarmente utile quando si utilizzano procedure guidate di installazione)
- L'utilizzo dell'impostazione della lingua del browser EWS
- Personalizzazione della pagina Pagina iniziale di EWS

Per informazioni su come cambiare la privacy e le impostazioni dei cookie e su come visualizzare o eliminare i cookie, consultare la documentazione disponibile con il browser Web.

Suggerimenti per la configurazione e l'utilizzo di una stampante di rete

Utilizzare i seguenti suggerimenti per configurare e utilizzare una stampante di rete.

- Durante la configurazione della stampante nella rete wireless, verificare che il router sia acceso. La stampante cerca i router wireless, quindi elenca sul display i nomi di rete trovati.
- Per verificare la connessione wireless sulla stampante, toccare  (**Wireless**) sul pannello di controllo per aprire il menu **Wireless**. Se lo stato della connessione wireless è **Off**, toccarla per attivarla. **Installazione guidata wireless** viene avviata automaticamente. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per configurare la connessione wireless della stampante.
- Se il computer è connesso a una rete privata virtuale (VPN) occorre scollegarlo prima di poter accedere a un qualunque dispositivo sulla propria rete, come la stampante.
- Ulteriori informazioni sulla configurazione della rete e della stampante per la stampa wireless. [Fare clic qui per ulteriori informazioni.](#)
- Come trovare le impostazioni di sicurezza della rete [Fare clic qui per ulteriori informazioni.](#)

- Informazioni su Print and Scan Doctor (solo Windows) e altri suggerimenti sulla risoluzione dei problemi. [Fare clic qui per ottenere ulteriori informazioni online.](#)
- Come passare da una connessione USB a una wireless. [Fare clic qui per ulteriori informazioni.](#)
- Come gestire il firewall e i programmi antivirus durante la configurazione della stampante. [Fare clic qui per ulteriori informazioni.](#)

9 Risolvere un problema

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:


- [Problemi di inceppamento e alimentazione della carta](#)
- [Problemi relativi alle cartucce d'inchiostro](#)
- [Errori di stampa](#)
- [Problemi di copia](#)
- [Problemi di scansione](#)
- [Problemi legati al fax](#)
- [Problemi relativi alla rete e alla connessione](#)
- [Problemi legati all'hardware della stampante](#)
- [Assistenza HP](#)

Problemi di inceppamento e alimentazione della carta

Quale operazione effettuare?


Rimozione della carta inceppata

Risoluzione dei problemi legati all'inceppamento della carta.	Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP. Istruzioni per rimuovere l'inceppamento nella stampante o nell'alimentatore automatico di documenti e risoluzione dei problemi legati alla carta o all'alimentazione della carta.
---	---


 **NOTA:** Le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

Per la rimozione degli inceppamenti, consultare la sezione della Guida con le istruzioni generali.

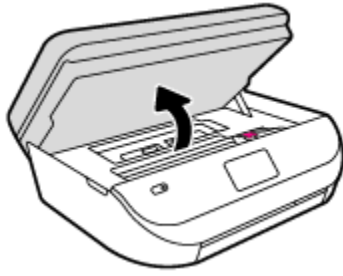
Gli inceppamenti della carta possono verificarsi in diversi punti all'interno della stampante.

 **ATTENZIONE:** Rimuovere immediatamente l'inceppamento della carta per non danneggiare la testina di stampa.

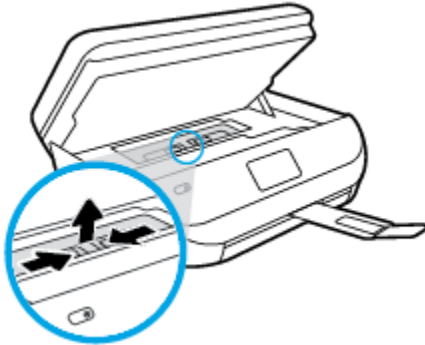
Per eliminare un inceppamento interno

 **ATTENZIONE:** Non tirare la carta inceppata dalla parte anteriore della stampante. Seguire invece la procedura indicata di seguito per eliminare l'inceppamento. Cercando di estrarre la carta inceppata dalla parte anteriore della stampante, la carta potrebbe strapparsi e frammenti della stessa rimanere all'interno della stampante; tutto questo potrebbe causare ulteriori inceppamenti in seguito.

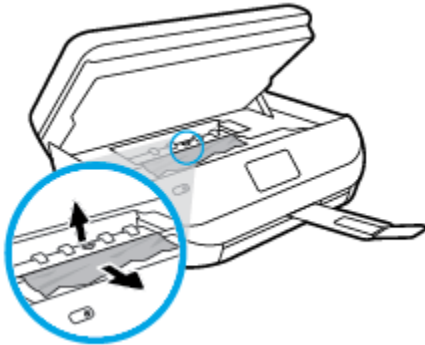
1. Controllare il percorso della carta all'interno dell'unità.
 - a. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce.



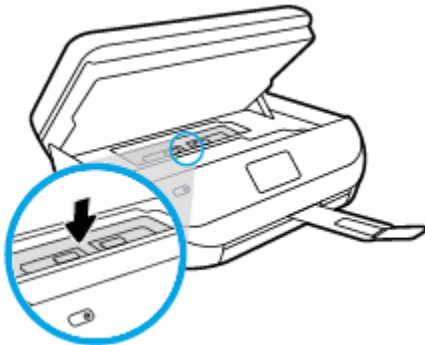
b. Rimuovere il coperchio del percorso della carta.



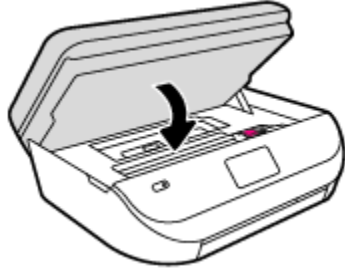
c. Sollevare l'accessorio fronte/retro e rimuovere la carta inceppata.



d. Reinscrivere il coperchio del percorso della carta. Accertarsi che scatti in posizione.



- e. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.

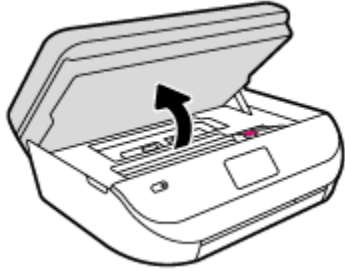


- f. Toccare **OK** sul pannello di controllo per continuare il lavoro corrente.

2. Se il problema persiste, controllare il carrello delle cartucce di stampa all'interno della stampante.

ATTENZIONE: Durante il processo, evitare di toccare il cavo collegato al carrello di stampa.

- a. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce.

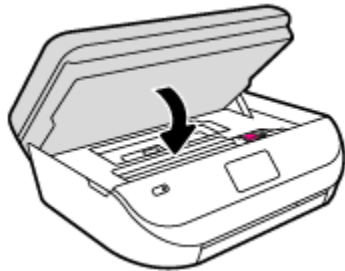


- b. In caso di carta inceppata, spostare il carrello di stampa all'estrema destra della stampante, afferrare la carta con entrambe le mani e tirarla verso di sé.

ATTENZIONE: Se la carta si strappa mentre la si rimuove dai rulli, controllare che non ne rimangano frammenti all'interno della stampante.

Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dalla stampante, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.

- c. Spostare il carrello all'estrema destra della stampante ed eseguire la stessa operazione descritta nel passaggio precedente per rimuovere i frammenti di carta.
- d. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.

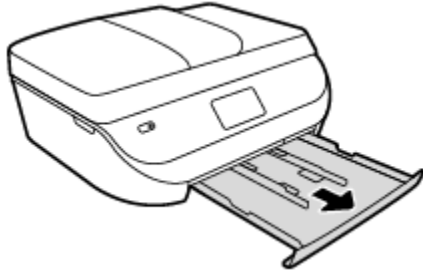


- e. Toccare **OK** sul pannello di controllo per continuare il lavoro corrente.

Per visualizzare la procedura sul display della stampante, toccare **?** nella schermata iniziale, toccare **Video di istruzioni**, quindi **Elim. incepp. carrello**.

3. Se nonostante ciò il problema persiste, controllare l'area del vassoio.

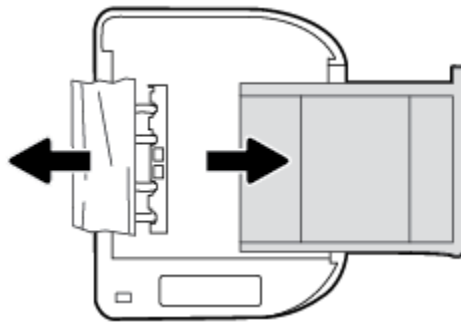
- a. Estrarre il vassoio carta per estenderlo.



- b. Ruotare lateralmente la stampante con cautela in modo da poter accedere alla parte inferiore.
- c. All'interno della stampante controllare lo spazio vuoto sede del vassoio di alimentazione. Se viene individuata della carta inceppata, raggiungerla in sede, afferrarla con entrambe le mani e tirarla verso di sé.

⚠ ATTENZIONE: Se la carta si strappa mentre la si rimuove dai rulli, controllare che non ne rimangano frammenti all'interno della stampante.

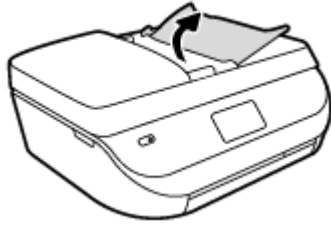
Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dalla stampante, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.



- d. Riportare con cautela la stampante nella posizione originaria.
- e. Reinscrivere il vassoio carta.
- f. Toccare **OK** sul pannello di controllo per continuare il lavoro corrente.

Per eliminare un inceppamento della carta nell'alimentatore di documenti

1. Sollevare il coperchio dell'alimentatore di documenti.



2. Estrarre delicatamente la carta bloccata dai rulli.

⚠ ATTENZIONE: Se la carta si strappa mentre la si rimuove dai rulli, controllare che non ne rimangano frammenti all'interno della stampante.

Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dalla stampante, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.

3. Chiudere il coperchio dell'alimentatore di documenti premendolo con decisione finché non scatta in posizione.

Consigli per evitare gli inceppamenti

Per evitare inceppamenti della carta, attenersi alle indicazioni riportate di seguito.

- Rimuovere spesso il materiale stampato dal vassoio di uscita.
- Verificare che la carta su cui si sta stampando non sia stropicciata, piegata o danneggiata.
- Evitare che la carta si pieghi o si arricci conservando tutta la carta inutilizzata in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile.
- Non utilizzare carta troppo spessa o sottile per la stampante.
- Verificare che i vassoi siano caricati correttamente, evitando di inserire una quantità eccessiva di fogli. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricare i supporti a pagina 9](#).
- Verificare che la carta caricata sia adagiata correttamente nel vassoio di alimentazione e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Non abbinare diversi tipi e formati di carta nel vassoio di alimentazione; l'intera risma di carta nel vassoio di alimentazione deve essere dello stesso tipo e dello stesso formato.
- Regolare le guide di larghezza della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderisca alla risma di carta. Verificare che le guide della larghezza della carta non pieghino i fogli nel vassoio di alimentazione.
- Non forzare troppo la carta all'interno del vassoio di alimentazione.
- Se si stampa su entrambe le facciate del foglio, non stampare immagini dai colori saturati su fogli di poco spessore.
- Utilizzare i tipi di carta consigliati per la stampante. Per maggiori informazioni, vedere [Informazioni di base sulla carta a pagina 6](#).
- Se la carta nella stampante sta per terminare, attendere che si esaurisca completamente prima di inserirne di nuova. Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta

Quale tipo di problema si è verificato?

- **La carta non viene prelevata dal vassoio**

- Assicurarsi che la carta sia caricata nel vassoio. Per maggiori informazioni, vedere [Caricare i supporti a pagina 9](#). Sfogliare la risma di carta prima del caricamento.
- Assicurarsi che le guide della larghezza della carta siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide di carta siano a contatto della risma, senza comprimerla.
- Assicurarsi che la carta inserita nel vassoio non sia piegata. Stirare i fogli piegandoli nella direzione opposta a quella dell'arricciatura.
- **Le stampe risultano inclinate**
 - Assicurarsi che la carta caricata nel vassoio di alimentazione sia allineata alle guide di larghezza della carta. Se necessario, estrarre il vassoio di alimentazione dalla stampante e ricaricare correttamente la carta, assicurandosi che le guide della carta siano correttamente allineate.
 - Caricare la carta nella stampante solo quando la stampa non è in corso.
- **Vengono prelevate più pagine alla volta**
 - Assicurarsi che le guide della larghezza della carta siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide di larghezza carta siano a contatto della risma, senza comprimerla.
 - Assicurarsi di non aver sovraccaricato il vassoio.
 - Per ottenere le migliori prestazioni ed efficienza, utilizzare carta HP.

Problemi relativi alle cartucce d'inchiostro

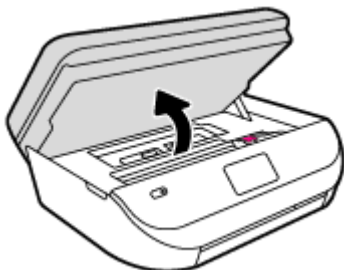
Risoluzione dei problemi relativi alle cartucce d'inchiostro

Se si verifica un errore dopo l'installazione di una cartuccia o se un messaggio segnala un problema con la cartuccia, provare a rimuovere le cartucce d'inchiostro, verificando che il nastro protettivo in plastica sia stato rimosso da ogni cartuccia, quindi reinserire le cartucce. Se il problema persiste, pulire i contatti della cartuccia. Se il problema persiste, provare a sostituire le cartucce d'inchiostro. Per ulteriori informazioni sulla sostituzione delle cartucce d'inchiostro, vedere [Sostituire le cartucce a pagina 54](#).

Per pulire i contatti delle cartucce

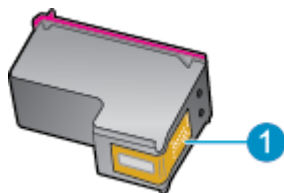
⚠ ATTENZIONE: La procedura di pulizia potrebbe impiegare alcuni minuti. Verificare che le cartucce d'inchiostro siano state reinserite nel prodotto nel minor tempo possibile. Si consiglia di non lasciare le cartucce di inchiostro fuori dal dispositivo per più di 30 minuti. Le cartucce di inchiostro potrebbero danneggiarsi.

1. Controllare che la stampante sia accesa.
2. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce.



3. Rimuovere la cartuccia di stampa indicata dal messaggio di errore.

4. Tenere la cartuccia ai lati con la parte inferiore rivolta verso l'alto ed individuare i contatti elettrici della cartuccia di inchiostro. I contatti elettrici sono rappresentati da puntini color oro sulla cartuccia di inchiostro.



Funzione	Descrizione
1	Contatti elettrici

5. Pulire i contatti esclusivamente con un panno umido che non lasci pelucchi.

⚠ ATTENZIONE: Toccare solamente i contatti e non macchiare di inchiostro le altre parti della cartuccia.

6. Dall'interno della stampante, individuare i contatti nella cartuccia di stampa. I contatti si presentano come una serie di puntini color oro posizionati in corrispondenza dei contatti della cartuccia di inchiostro.
7. Utilizzare un batuffolo asciutto o un panno che non lasci lanugine per pulire i contatti.
8. Reinscrivere la cartuccia di inchiostro.
9. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce e verificare che il messaggio di errore sia scomparso.
10. Se il messaggio di errore appare nuovamente, spegnere il prodotto e riaccenderlo.

📝 NOTA: Se una cartuccia d'inchiostro causa dei problemi, rimuoverla e utilizzare la modalità cartuccia singola per stampare con HP OfficeJet 4650 series con una sola cartuccia di stampa.

Risoluzione dei problemi di incompatibilità delle cartucce d'inchiostro

La cartuccia d'inchiostro non è compatibile con la stampante. Sostituirla con una nuova cartuccia d'inchiostro. Per maggiori informazioni, vedere [Sostituire le cartucce a pagina 54](#).

Errori di stampa

Quale operazione effettuare?

Risoluzione dei problemi dovuti all'impossibilità di stampare la pagina

HP Print and Scan Doctor	L'utility HP Print and Scan Doctor cercherà di diagnosticare e risolvere i problemi automaticamente.
Risoluzione dei problemi legati all'impossibilità di eseguire lavori di stampa	Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP. Seguire le istruzioni dettagliate se la stampante non risponde o non stampa.

📝 NOTA: HP Print and Scan Doctor e le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

Per i problemi legati all'impossibilità di stampare, consultare la sezione della Guida con le istruzioni generali

Risolvere i problemi di stampa

Assicurarsi che la stampante sia accesa e che la carta sia caricata nel vassoio di alimentazione. Se ancora non è possibile eseguire la stampa, seguire le seguenti istruzioni nell'ordine indicato:

1. Controllare i messaggi di errore visualizzati sul display della stampante e risolvere i problemi seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.
2. Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare e ricollegare il cavo USB. Se il computer è collegato alla stampante con una connessione wireless, verificare che la connessione funzioni.
3. Verificare che la stampante non sia in pausa o offline

Per verificare che la stampante non sia in pausa o offline

- a. A seconda del sistema operativo utilizzato, eseguire una delle operazioni riportate di seguito:
 - **Windows 8.1 e Windows 8:** Selezionare o toccare l'angolo superiore destro della schermata per aprire la barra degli accessi, fare clic sull'icona **Impostazioni**, fare clic o toccare **Pannello di controllo**, quindi fare clic o toccare **Visualizza dispositivi e stampanti**.
 - **Windows 7:** dal menu **Start** di Windows, fare clic su **Dispositivi e stampanti**.
 - **Windows Vista:** Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start**, **Pannello di controllo**, quindi su **Stampanti**.
 - **Windows XP:** Dal menu di Windows **Start**, fare clic su **Pannello di controllo**, quindi su **Stampanti e fax**.
 - b. Fare doppio clic sull'icona della stampante, oppure fare clic con il pulsante destro del mouse su tale icona e selezionare **Stampa in corso** per aprire la coda di stampa.
 - c. Sul menu **Stampante**, verificare che non ci siano segni di spunta accanto a **Interrompi stampa** o **Utilizza stampante non in linea**.
 - d. Qualora siano state apportate delle modifiche, provare a stampare di nuovo.
4. Verificare che la stampante sia impostata come stampante predefinita.

Per verificare che la stampante sia impostata come stampante predefinita

- a. A seconda del sistema operativo utilizzato, fare quanto segue:
 - **Windows 8.1 e Windows 8:** Selezionare o toccare l'angolo superiore destro della schermata per aprire la barra degli accessi, fare clic sull'icona **Impostazioni**, fare clic o toccare **Pannello di controllo**, quindi fare clic o toccare **Visualizza dispositivi e stampanti**.
 - **Windows 7:** dal menu **Start** di Windows, fare clic su **Dispositivi e stampanti**.
 - **Windows Vista:** Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start**, **Pannello di controllo**, quindi su **Stampanti**.
 - **Windows XP:** Dal menu di Windows **Start**, fare clic su **Pannello di controllo**, quindi su **Stampanti e fax**.
- b. Verificare che la stampante corretta sia impostata come stampante predefinita.

Accanto alla stampante predefinita è presente un segno di spunta all'interno di un cerchio nero o verde.

- c. Se la stampante impostata come stampante predefinita non è quella corretta, fare clic con il tasto destro del mouse sulla stampante corretta e selezionare **Imposta come predefinita**.
 - d. Provare ad utilizzare di nuovo la stampante.
5. Riavviare lo spooler di stampa.

Per riavviare lo spooler di stampa

- a. A seconda del sistema operativo utilizzato, fare quanto segue:

Windows 8.1 e Windows 8

- i. Puntare o toccare l'angolo in alto a destra dello schermo per aprire la barra Charms, quindi fare clic sull'icona **Impostazioni**.
- ii. Fare clic o toccare **Pannello di controllo**, quindi fare clic o toccare su **Sistema e protezione**.
- iii. Fare clic o toccare **Strumenti di amministrazione**, quindi fare doppio clic o toccare due volte **Servizi**.
- iv. Fare clic con il pulsante destro del mouse o toccare tenendo premuto **Servizio spooler di stampa**, quindi fare clic su **Proprietà**.
- v. Nella scheda **Generale**, accanto a **Tipo di avvio**, verificare che sia selezionato **Automatico**.
- vi. Se il servizio non è in esecuzione, in **Stato del servizio** fare clic su **Start**, quindi scegliere **OK**.

Windows 7

- i. Dal menu **Start** di Windows, fare clic su **Pannello di controllo**, **Protezione sistema**, quindi su **Strumenti di amministrazione**.
- ii. Fare doppio clic su **Servizi**.
- iii. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Servizio spooler di stampa**, quindi fare clic su **Proprietà**.
- iv. Sulla scheda **Generale**, accanto a **Tipo di avvio**, verificare che sia selezionato **Automatico**.
- v. Se il servizio non è in esecuzione, sotto a **Stato del servizio** fare clic su **Start**, quindi scegliere **OK**.

Windows Vista

- i. Dal **Start** di Windows, fare clic su **Pannello di controllo**, **Protezione sistema**, quindi su **Strumenti di amministrazione**.
- ii. Fare doppio clic su **Servizi**.
- iii. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Servizio spooler di stampa** e quindi fare clic su **Proprietà**.
- iv. Sulla scheda **Generale**, accanto a **Tipo di avvio**, verificare che sia selezionato **Automatico**.
- v. Se il servizio non è in esecuzione, sotto a **Stato del servizio** fare clic su **Start**, quindi scegliere **OK**.

Windows XP

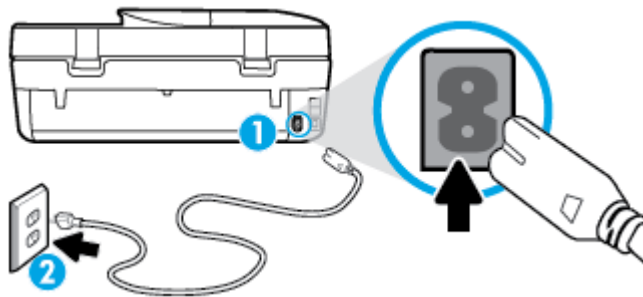
- i. Dal menu **Start** di Windows, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Risorse del computer**.
 - ii. Fare clic su **Gestione**, quindi su **Servizi e applicazioni**.
 - iii. Fare doppio clic su **Servizi**, quindi su **Spooler di stampa**.
 - iv. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Spooler di stampa**, quindi su **Riavvia** per riavviare il servizio.
- b. Provare ad utilizzare di nuovo la stampante.
6. Riavviare il computer.
 7. Eliminare i lavori dalla coda di stampa.

Per cancellare la coda di stampa

- a. A seconda del sistema operativo utilizzato, fare quanto segue:
 - **Windows 8.1 e Windows 8:** Selezionare o toccare l'angolo superiore destro della schermata per aprire la barra degli accessi, fare clic sull'icona **Impostazioni**, fare clic o toccare **Pannello di controllo**, quindi fare clic o toccare **Visualizza dispositivi e stampanti**.
 - **Windows 7:** dal menu **Start** di Windows, fare clic su **Dispositivi e stampanti**.
 - **Windows Vista:** Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start**, **Pannello di controllo**, quindi su **Stampanti**.
 - **Windows XP:** Dal menu di Windows **Start**, fare clic su **Pannello di controllo**, quindi su **Stampanti e fax**.
- b. Fare doppio clic sull'icona della stampante per aprire la coda di stampa.
- c. Sul menu **Stampante**, fare clic su **Elimina tutti i documenti** oppure **Ripulisci i documenti di stampa**, quindi fare clic su **Sì** per confermare.
- d. Se nella coda sono ancora presenti documenti, riavviare il computer e provare a stampare dopo il riavvio.
- e. Verificare ancora la coda di stampa per accertarsi che sia stata cancellata, quindi provare a stampare di nuovo.

Per verificare l'alimentazione e ripristinare la stampante


1. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente alla stampante.



1 Connessione dell'alimentazione alla stampante

2 Connessione alla presa di corrente

2. Osservare l'interno della stampante e verificare la presenza di una spia verde che indica che la stampante riceve energia elettrica. Se la spia non è accesa, accertarsi che il cavo sia correttamente collegato al computer oppure utilizzare un'altra presa di corrente.
3. Controllare il pulsante di accensione della stampante. Se non è illuminato, la stampante è spenta. Premere il pulsante di accensione per accendere la stampante.

 **NOTA:** Se la stampante non riceve corrente elettrica, collegarla ad un'altra presa di corrente.


4. Con la stampante accesa, scollegare il cavo di alimentazione dal lato della stampante sotto lo sportello di accesso della cartuccia.
5. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
6. Attendere almeno 15 secondi.
7. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro.
8. Ricollegare il cavo di alimentazione sul lato della stampante sotto lo sportello di accesso alla cartuccia.
9. Se la stampante non si accende automaticamente, premere il pulsante di accensione.
10. Riprovare a utilizzare la stampante.

Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa

[Istruzioni dettagliate per risolvere la maggior parte dei problemi legati alla qualità di stampa](#)

Per risolvere online i problemi legati alla qualità di stampa.

Per la risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa, consultare la sezione della Guida con le istruzioni generali

 **NOTA:** Per evitare problemi di qualità di stampa, spegnere sempre la stampante utilizzando il pulsante **Attivato**, quindi attendere che la spia del pulsante **Attivato** si spenga prima di togliere la spina di alimentazione. Questo consente alla stampante di spostare le cartucce in una posizione protetta per evitare che si seccino.

Per migliorare la qualità di stampa

1. Assicurarsi di utilizzare solo cartucce di inchiostro HP originali,
2. Controllare il software della stampante per assicurarsi di aver selezionato il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Supporti** e la qualità di stampa desiderata dal menu a discesa **Impostazioni della qualità**.

- Nel software della stampante, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Imposta preferenze** per accedere alle proprietà di stampa.
3. Controllare i livelli di inchiostro stimati per determinare il grado di esaurimento della cartuccia. Per maggiori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati a pagina 53](#). Se il livello di inchiostro è basso, sostituire le cartucce.
 4. Controllare il tipo di carta

Per qualità di stampa ottimale, utilizzare carta di alta qualità HP o tipi di carta conformi allo standard ColorLok®. Per maggiori informazioni, vedere [Informazioni di base sulla carta a pagina 6](#).

Assicurarsi sempre che la carta su cui si sta stampando sia priva di grinze. Per ottenere risultati ottimali nella stampa di immagini, utilizzare Carta fotografica ottimizzata HP.

Conservare la carta speciale nella confezione originale o in una busta di plastica sigillabile su una superficie piana, in un luogo fresco e asciutto. Quando si è pronti per la stampa, rimuovere soltanto la carta che si intende utilizzare immediatamente. Una volta terminata la stampa, reinserire la carta fotografica non utilizzata nella busta di plastica. Ciò previene l'arricciamento della carta fotografica.

5. Allineamento delle cartucce.

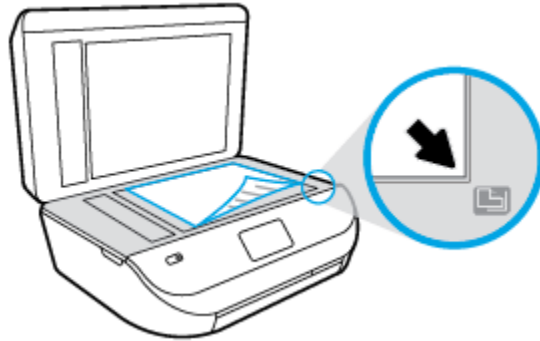
Per allineare le cartucce da software della stampante



NOTA: L'allineamento delle cartucce garantisce stampe di alta qualità. La HP All-in-One invita ad allineare le cartucce ogni volta che si installa una nuova cartuccia. Se si rimuove e si inserisce nuovamente la stessa cartuccia di inchiostro la HP All-in-One non richiederà l'allineamento delle cartucce. La HP All-in-One ricorda i valori di allineamento per quella cartuccia di inchiostro per cui il riallineamento non è necessario.

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
- b. A seconda del sistema operativo in uso, effettuare una delle operazioni descritte di seguito per aprire l'unità software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** Nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
- c. Nel software della stampante, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Esegui manutenzione stampante** per accedere alla **Casella strumenti stampante**.
- d. In **Casella strumenti stampante**, fare clic su **Allinea cartucce d'inchiostro** nella scheda **Servizi dispositivo**. La stampante stampa un foglio di allineamento.

- e. Caricare il foglio di allineamento delle cartucce con il lato da copiare rivolto verso il basso e nell'angolo anteriore destro della superficie di scansione.



- f. Seguire le istruzioni sul display della stampante per allineare le cartucce. Riciclare o gettare la pagina di allineamento delle cartucce.

Procedura per eseguire l'allineamento delle cartucce dal display della stampante

- a. Caricare carta bianca comune nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
 - b. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Strumenti**.
 - c. Toccare **Allinea stampante**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
6. Stampare una pagina di diagnostica se il livello di inchiostro delle cartucce non è basso.

Per stampare una pagina di diagnostica dal software della stampante

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
- b. A seconda del sistema operativo in uso, effettuare una delle operazioni descritte di seguito per aprire l'unità software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** Nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
- c. Nel software della stampante, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Esegui manutenzione stampante** per accedere alla Casella strumenti stampante.
- d. Fare clic su **Stampa informazioni di diagnostica** nella scheda **Rapporti dispositivo** per stampare una pagina di diagnostica. Verificare le caselle di blu, magenta, giallo e nero sulla pagina di diagnostica. Se si rilevano strisce nei campi colorati o in quello nero, o l'assenza di inchiostro all'interno di essi, pulire automaticamente le cartucce.

Per stampare una pagina di diagnostica dal display della stampante

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
 - b. Dal pannello di controllo della stampante, toccare **Strumenti**.
 - c. Toccare **Rapporto sulla qualità di stampa**.
7. Pulire automaticamente le cartucce d'inchiostro se la pagina di diagnostica mostra delle striature o se le caselle non sono uniformi.

Procedura per pulire le cartucce dal software della stampante

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
- b. A seconda del sistema operativo in uso, effettuare una delle operazioni descritte di seguito per aprire l'unità software della stampante:
 - **Windows 8.1:** fare clic sul pulsante freccia giù nell'angolo inferiore sinistro della schermata Start e selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 8:** Nella schermata Start, fare clic con il tasto destro del mouse su un'area vuota dello schermo, fare clic su **Tutte le app** sulla barra delle applicazioni, quindi selezionare il nome della stampante.
 - **Windows 7, Windows Vista e Windows XP:** sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Tutti i programmi**, fare clic su **HP**, fare clic sulla cartella della stampante, quindi selezionare l'icona con il nome della stampante.
- c. Nel software della stampante, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Esegui manutenzione stampante** per accedere alla **Casella strumenti stampante**.
- d. Fare clic su **Pulisci cartucce** nella scheda **Servizi dispositivo**. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per pulire le cartucce dal display della stampante

- a. Caricare carta bianca comune nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
- b. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Strumenti**.
- c. Toccare **Pulizia cartucce** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Se la pulizia delle cartucce non risolve il problema, contattare il supporto HP. Andare a www.hp.com/support. Questo sito Web fornisce informazioni e programmi di utilità che possono essere di aiuto nella soluzione di molti comuni problemi della stampante. Se richiesto, selezionare il paese/regione e fare clic su **Tutti i contatti di HP** per informazioni su come richiedere assistenza tecnica.

Per migliorare la qualità di stampa (OS X)

1. Accertarsi che nella stampante siano installate cartucce originali HP
2. Accertarsi di aver selezionato correttamente il tipo di carta e la qualità di stampa nella finestra di dialogo **Stampa**.
3. Controllare i livelli di inchiostro stimati per determinare il grado di esaurimento della cartuccia.
Se l'inchiostro delle cartucce risulta in esaurimento, prevederne la sostituzione.
4. Controllare il tipo di carta

Per ottenere qualità di stampa ottimale, utilizzare carta HP di alta qualità o tipi di carta conformi agli standard ColorLok®. Per maggiori informazioni, vedere [Informazioni di base sulla carta a pagina 6](#).

Assicurarsi sempre che la carta su cui si sta stampando sia priva di grinze. Per ottenere risultati ottimali nella stampa di immagini, utilizzare Carta fotografica ottimizzata HP.

Conservare la carta speciale nella confezione originale o in una busta di plastica sigillabile su una superficie piana, in un luogo fresco e asciutto. Quando si è pronti per la stampa, rimuovere soltanto la carta che si intende utilizzare immediatamente. Una volta terminata la stampa, reinserire la carta fotografica non utilizzata nella busta di plastica. Ciò previene l'arricciamento della carta fotografica.

5. Allineamento delle cartucce di stampa.

Allineamento delle cartucce

- a. Caricare una risma di carta comune bianca in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
- b. Apertura di Utility HP.



NOTA: Utility HP si trova nella cartella **Hewlett-Packard** della cartella **Applicazioni** nel livello superiore del disco rigido.

- c. Selezionare HP OfficeJet 4650 series dall'elenco dei dispositivi sul lato sinistro della finestra.
- d. Fare clic su **Allinea**.
- e. Fare clic su **Allinea** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
- f. Fare clic su **Tutte le impostazioni** per ritornare al pannello **Informazioni e assistenza**.

6. Stampare una pagina di prova.

Per stampare una pagina di prova

- a. Caricare una risma di carta comune bianca in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
- b. Apertura di Utility HP.



NOTA: Utility HP si trova nella cartella **Hewlett-Packard** della cartella **Applicazioni** nel livello superiore del disco rigido.

- c. Selezionare HP OfficeJet 4650 series dall'elenco dei dispositivi sul lato sinistro della finestra.
- d. Fare clic su **Aggiungi pagina**.
- e. Fare clic sul pulsante **Stampa pagina di prova** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
Verificare la pagina di prova per individuare eventuali sbavature nel testo e nelle caselle colorate. Se si rilevano sbavature o assenza di inchiostro in parti delle caselle, eseguire la pulizia automatica delle cartucce.

7. Se la pagina di diagnostica mostra sbavature o porzioni di testo o delle caselle colorate mancanti eseguire la pulizia automatica delle cartucce.

Pulizia automatica della testina di stampa


- a. Caricare una risma di carta comune bianca in formato Lettera o A4 nel vassoio della carta.
- b. Apertura di Utility HP.




NOTA: Utility HP si trova nella cartella **Hewlett-Packard** della cartella **Applicazioni** nel livello superiore del disco rigido.

- c. Selezionare HP OfficeJet 4650 series dall'elenco dei dispositivi sul lato sinistro della finestra.
- d. Fare clic su **Pulisci testine di stampa**.

- e. Fare clic su **Pulisci** e seguire le istruzioni riportate sullo schermo.

 **ATTENZIONE:** Pulire la testina di stampa solo se necessario. Le operazioni di pulizia non necessarie consumano inchiostro e accorciano la durata della testina di stampa.


 **NOTA:** Se la qualità di stampa resta scadente anche dopo aver eseguito la pulitura, provare ad eseguire l'allineamento della stampante. Se i problemi di qualità di stampa persistono anche dopo la pulizia e l'allineamento, contattare l'assistenza HP.

- f. Fare clic su **Tutte le impostazioni** per ritornare al pannello **Informazioni e assistenza**.

Pulizia delle macchie d'inchiostro sulle stampe


Se la stampa presenta macchie di inchiostro, per le stampe successive provare a utilizzare la funzione Pulisci macchie dal display della stampante. Questa procedura richiede diversi minuti per essere portata a termine. Durante la pulizia occorre caricare fogli di carta interi che saranno spostati automaticamente. In questa fase è normale udire rumori meccanici.

1. Caricare carta bianca comune nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Pulisci macchie pagina**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

 **NOTA:** È inoltre possibile eseguire la stessa operazione dal software della stampante HP o dal server Web incorporato (EWS). Per accedere al software o al server Web incorporato, vedere [Aprire il software della stampante HP \(Windows\) a pagina 13](#) o [Apertura del server Web incorporato a pagina 64](#).

Problemi di copia


Risoluzione dei problemi di copia	Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP. Seguire le istruzioni dettagliate se la stampante non crea le copie o se la qualità di stampa è scadente.
---	---

 **NOTA:** Le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

[Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione a pagina 29](#)

Problemi di scansione

HP Print and Scan Doctor	L'utility HP Print and Scan Doctor cercherà di diagnosticare e risolvere i problemi automaticamente.
Risoluzione dei problemi di scansione	Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP. Seguire le istruzioni dettagliate se la stampante non crea le scansioni o se la qualità delle scansioni è scadente.

 **NOTA:** HP Print and Scan Doctor e le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

[Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione a pagina 29](#)

Problemi legati al fax

Eseguire prima il rapporto test fax per rilevare eventuali problemi nella configurazione del fax. Se il test ha avuto esito positivo, ma i problemi persistono, verificare le impostazioni del fax riportate nel rapporto per accertarsi che siano corrette.

Eseguire il test del fax

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato della stampante e controllare che sia configurata correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test solo dopo aver completato la configurazione del fax sulla stampante. Il test consente di effettuare le seguenti operazioni:

- Controllo dell'hardware fax
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico corretto nella stampante
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico nella porta corretta
- Controllo della presenza del segnale di linea
- Controllo dello stato della connessione della linea telefonica
- Controllo della presenza di una linea telefonica attiva


Per controllare le impostazioni fax dal pannello di controllo della stampante

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Accertarsi che le cartucce d'inchiostro siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio di alimentazione prima di avviare il test.
3. Nella schermata **Fax**, toccare **Configura**, to **Installazione guidata**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
La stampante visualizza lo stato del test sul display e stampa un rapporto.
4. Esaminare il rapporto.
 - Se il test del fax ha avuto esito negativo, esaminare le soluzioni qui di seguito.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax riportate nel rapporto siano corrette. È possibile anche utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online di HP.

Quale operazione effettuare se il test del fax ha esito negativo

Se il test del fax non è stato superato, riesaminare il rapporto per informazioni di base sull'errore. Per informazioni più dettagliate, individuare nel rapporto la parte del test non superata e cercare in questa sezione l'argomento relativo e le possibili soluzioni.

Il "Test hardware fax" ha avuto esito negativo

- Spegner la stampante premendo il pulsante  (Accensione) sul pannello di controllo, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro della stampante. Dopo alcuni secondi, collegare il cavo di alimentazione e accendere di nuovo la stampante. Ripetere il test. Se il test ha di nuovo esito negativo, continuare a leggere questa sezione sulla risoluzione dei problemi.
- Inviare o ricevere un fax di prova. Se è possibile effettuare l'invio o la ricezione di un fax, potrebbe non essersi verificato alcun problema.

- Se si esegue il test dalla **Configurazione guidata Fax** (Windows) o da **HP Utility** (OS X), assicurarsi che la stampante non sia occupata in un'altra attività, ad esempio la ricezione di un fax o l'esecuzione di una copia. Controllare se viene visualizzato un messaggio per indicare che la stampante è occupata. Se occupata, attendere che l'operazione in corso venga completata e che l'unità sia di nuovo in pausa prima di eseguire il test.
- Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante. Se per collegare la stampante alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la stampante, eseguire nuovamente il test del fax.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test hardware fax** continua a dare esito negativo e i problemi con la trasmissione dei fax persistono, contattare l'assistenza HP. Aprire la pagina all'indirizzo www.hp.com/support. Questo sito Web fornisce informazioni e programmi di utilità che possono essere di aiuto nella soluzione di molti comuni problemi della stampante. Se richiesto, selezionare il paese/regione e fare clic su **Tutti i contatti di HP** per informazioni su come richiedere assistenza tecnica.

Il test "Fax collegato alla presa telefonica attiva" ha avuto esito negativo

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante. Se per collegare la stampante alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la stampante, eseguire nuovamente il test del fax.
- Accertarsi di aver collegato correttamente la stampante alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

Per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi di scansione, [fare clic qui e accedere ai dati online](#).

- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e attendere il segnale di linea. Se non si avverte alcun segnale di linea, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.
- Inviare o ricevere un fax di prova. Se è possibile effettuare l'invio o la ricezione di un fax, potrebbe non essersi verificato alcun problema.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax.

Il test "Cavo telefonico collegato alla porta fax corretta" ha avuto esito negativo

Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante. Se per collegare la stampante alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la stampante, eseguire nuovamente il test del fax.

Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

Inserire il cavo telefonico nella porta corretta.

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.


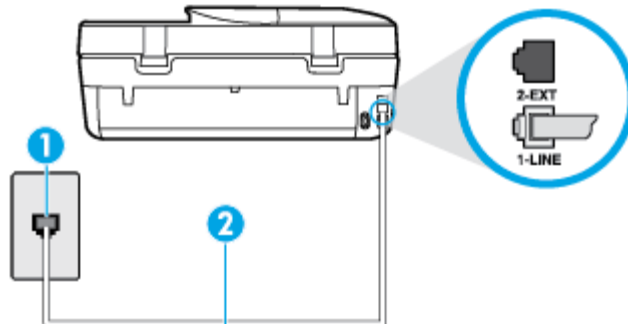
 **NOTA:** Se si utilizza la porta 2-EXT per connettere la presa telefonica a muro, non sarà possibile spedire o ricevere fax. La porta 2-EXT deve essere utilizzata esclusivamente per collegare altre apparecchiature quali una segreteria telefonica.

Figura 9-1 Vista posteriore della stampante

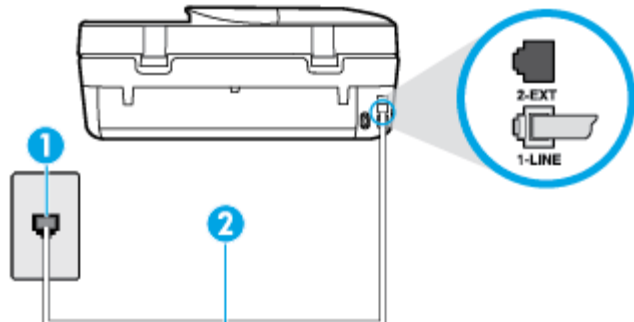


1	Presse telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta "1-LINE"

2. Dopo aver collegato il cavo telefonico alla porta contrassegnata con 1-LINE, ripetere il test fax per verificare che venga superato e che la stampante sia pronta per l'invio di fax.
3. Inviare o ricevere un fax di prova.

Il test "Cavo telefonico corretto collegato al fax" ha avuto esito negativo

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per il collegamento alla presa telefonica a muro sia quello fornito con la stampante. Un'estremità di questo cavo telefonico deve essere collegata alla porta denominata 1-LINE sul retro della stampante e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come mostrato nella figura.



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta "1-LINE"

Se il cavo telefonico fornito con la stampante non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un cavo telefonico a due fili per allungarlo. È possibile acquistare il cavo in un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici.

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante. Se per collegare la stampante alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la stampante, eseguire nuovamente il test del fax.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

Il test "Rilevamento segnale di linea" ha avuto esito negativo

- Altre apparecchiature che utilizzano la stessa linea telefonica della stampante potrebbero causare il fallimento del test. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test. Se il **Rilevamento segnale di linea** ha esito positivo senza altri componenti significa che i problemi sono causati da una o più di queste apparecchiature; aggiungerle una alla volta e ripetere il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e attendere il segnale di linea. Se non si avverte alcun segnale di linea, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.
- Accertarsi di aver collegato correttamente la stampante alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.
- Se il sistema telefonico non utilizza un segnale telefonico standard, come nel caso di alcuni sistemi di centralino (PBX), è possibile che il test abbia esito negativo. Ciò non determina un problema nell'invio o nella ricezione dei fax. Provare ad inviare o ricevere un fax di prova.
- Verificare che sia impostato il paese/regione di appartenenza appropriato. Se l'opzione relativa al paese/regione non è impostata o è impostata in modo errato, il test potrebbe avere esito negativo e potrebbero verificarsi problemi nell'invio e nella ricezione dei fax.
- Accertarsi di avere collegato la stampante ad una linea telefonica analogica o sarà impossibile spedire e ricevere fax. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.
- Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante. Se per collegare la stampante alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la stampante, eseguire nuovamente il test del fax.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il test **Rilevamento segnale di linea** continua ad avere esito negativo, contattare l'operatore telefonico e richiedere una verifica della linea.

Il "Test linea fax" ha avuto esito negativo

- Accertarsi di avere collegato la stampante ad una linea telefonica analogica o sarà impossibile spedire e ricevere fax. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.
- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Accertarsi di aver collegato correttamente la stampante alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.
- Altre apparecchiature che utilizzano la stessa linea telefonica della stampante potrebbero causare il fallimento del test. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test.
 - Se il **Test linea fax** viene superato senza le altre apparecchiature collegate, il problema è causato da uno o più dispositivi; provare a ricollegare tali dispositivi uno alla volta e ripetere ogni volta il test fino ad identificare il dispositivo che causa il problema.
 - Se il **Test linea fax** ha esito negativo senza altre apparecchiature, collegare la stampante a una linea telefonica funzionante e continuare a consultare i suggerimenti per la risoluzione dei problemi forniti in questa sezione.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.
- Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante. Se per collegare la stampante alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere

esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la stampante, eseguire nuovamente il test del fax.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il test **Test linea fax** continua a dare esito negativo e si riscontrano problemi nelle funzioni fax, contattare l'operatore telefonico e richiedere una verifica della linea telefonica.

Risoluzione dei problemi legati al fax

Risoluzione dei problemi legati al fax	Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP. Risoluzione dei problemi di invio o ricezione di un fax o di invio di un fax dal computer.
--	--



NOTA: Le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.



Per problemi specifici legati al fax, consultare la sezione della Guida con le istruzioni generali

Quale tipo di problema si è verificato con il fax?

Nel display viene visualizzato Ricevitore sganciato

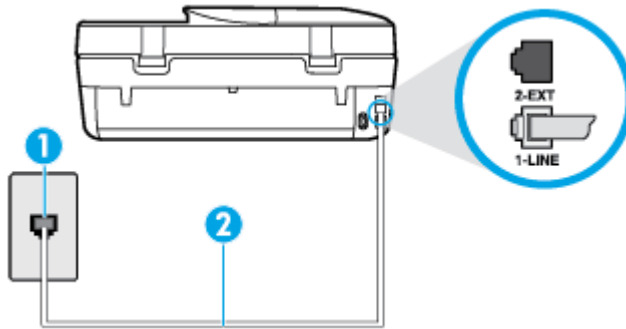
- Si utilizza il cavo telefonico errato. Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico a due fili fornito con la stampante per collegare la stampante alla linea telefonica. Se il cavo telefonico fornito con la stampante non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un cavo telefonico più lungo per allungarlo. È possibile acquistare il cavo in un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici.
- È possibile che altre apparecchiature stiano utilizzando la stessa linea telefonica della stampante. Verificare che interni (telefoni che utilizzano la stessa linea ma che non sono collegati alla stampante) o altre apparecchiature non siano in uso o sganciati. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax se il telefono di un interno è sganciato o se si utilizza un modem del computer per inviare un'e-mail o accedere a Internet.

Si verificano problemi durante l'invio e la ricezione di fax con la stampante

- Accertarsi che la stampante sia accesa. Osservare il display della stampante. Se il display è vuoto e la spia  (pulsante Accensione) non è accesa, la stampante è spenta. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente alla stampante e alla presa elettrica. Premere  (pulsante Accensione) per accendere la stampante.

Dopo aver acceso la stampante, HP consiglia di attendere cinque minuti prima di inviare o ricevere un fax. La stampante non è in grado di inviare o ricevere fax durante l'inizializzazione che segue l'accensione.

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per il collegamento alla presa telefonica a muro sia quello fornito con la stampante. Un'estremità del cavo telefonico deve essere collegata alla porta denominata 1-LINE sul retro della stampante e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come mostrato nella figura.



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta "1-LINE"

Se il cavo telefonico fornito con la stampante non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un cavo telefonico a due fili per allungarlo. È possibile acquistare il cavo in un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici.

- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e attendere il segnale di linea. Se non è presente il segnale di linea, contattare la società telefonica per richiedere assistenza.
- È possibile che altre apparecchiature stiano utilizzando la stessa linea telefonica della stampante. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax se il telefono di un interno è sganciato o se si utilizza un modem del computer per inviare un'e-mail o accedere a Internet.
- Verificare se l'errore è stato generato da un altro processo. Verificare se sul display o sul computer è presente un messaggio di errore con informazioni sul problema e sulle risoluzioni possibili. Se è presente un errore, la stampante non è in grado di inviare o ricevere fax finché non si risolve la condizione di errore.
- La connessione della linea telefonica potrebbe avere interferenze. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi di trasmissione fax. Controllare la qualità del suono della linea telefonica collegando un telefono alla presa a muro e rimanendo in ascolto per verificare la presenza di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, disattivare **Modalità Correzione Errori (ECM)** (ECM) e riprovare a inviare il fax. Per informazioni sulla modifica dell'ECM, vedere [Invio di un fax nella modalità correzione errori a pagina 34](#). Se il problema persiste, contattare l'operatore telefonico.
- Se si utilizza una linea DSL (Digital Subscribe Line), verificare di disporre di un filtro DSL collegato; in caso contrario, non sarà possibile effettuare la trasmissione di fax. [Fare clic qui per ulteriori informazioni](#).
- La stampante potrebbe essere collegata a una presa telefonica a muro configurata per l'uso di telefoni digitali. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali.
- Se si utilizza un convertitore/adattatore per centralino (PBX) o una linea ISDN, controllare che la stampante sia collegata alla porta corretta e che la scheda di terminale sia impostata sul tipo di commutatore corretto per il proprio paese/regione, se possibile. [Fare clic qui per ulteriori informazioni](#).

- Se la stampante condivide la stessa linea telefonica di un servizio DSL, il modem DSL potrebbe non essere collegato correttamente a terra. In questo caso, il modem DSL può generare interferenze sulla linea telefonica. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi nella trasmissione fax. È possibile controllare la qualità del suono della linea collegando un telefono alla presa telefonica a muro e rimanendo in attesa di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, spegnere il modem DSL e rimuovere completamente l'alimentazione per almeno 15 minuti. Riaccendere il modem DSL e attendere nuovamente il segnale di chiamata.



NOTA: In futuro, si potrebbero avvertire nuovamente interferenze sulla linea. Se la stampante interrompe l'invio e la ricezione di fax, ripetere questo processo.

Se il problema persiste, contattare la propria società telefonica. Per informazioni su come spegnere il modem DSL, contattare il provider DSL.

- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

I fax vengono inviati, ma non è possibile riceverli con la stampante

- Se non si utilizza un servizio di suoneria differenziata, accertarsi che la funzione **Tipo di squilli** sulla stampante sia impostata su **Tutte le sequenze di squilli**. Per maggiori informazioni, vedere [Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato a pagina 42](#).
- Se **Risposta automatica** è impostato su **Off**, è necessario ricevere i fax manualmente; in caso contrario, l'unità non riceverà i fax. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere [Ricezione manuale di un fax a pagina 35](#).
- Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale sullo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax, è necessario impostare la ricezione fax in modalità manuale e non automatica. Ciò implica che è necessario essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in entrata. Per ulteriori informazioni sulla configurazione della stampante con un servizio di posta vocale, [fare clic qui e accedere ai dati online](#). Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere [Ricezione manuale di un fax a pagina 35](#).
- Se si dispone di un modem per computer sulla stessa linea telefonica della stampante, verificare che il software fornito con il modem non sia impostato per la ricezione fax automatica. I modem impostati per ricevere automaticamente i fax si inseriscono sulla linea telefonica per ricevere tutti i fax in arrivo e ciò impedisce alla stampante di ricevere le chiamate fax.
- Se è presente una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica della stampante, è possibile che si sia verificato uno dei seguenti problemi:
 - La segreteria telefonica potrebbe non essere configurata correttamente per la stampante.
 - È possibile che il messaggio in uscita sia troppo lungo o che abbia un volume troppo alto per consentire alla stampante di rilevare il segnale fax, provocando la disconnessione dell'unità fax di origine.
 - È possibile che il tempo di attesa della segreteria telefonica non sia sufficientemente lungo, dopo il messaggio in uscita, da consentire alla stampante di individuare i toni del fax. Questo problema si verifica soprattutto con le segreterie telefoniche digitali.

Per risolvere tali problemi, effettuare le seguenti operazioni:

- Se si utilizza una segreteria telefonica sulla stessa linea del fax, provare a collegare la segreteria telefonica direttamente alla stampante. [Fare clic qui per visualizzare ulteriori informazioni online.](#)
- Accertarsi che la stampante sia impostata per la ricezione automatica dei fax. Per informazioni sulla configurazione della stampante per la ricezione automatica dei fax, vedere [Ricezione di un fax a pagina 34.](#)
- Accertarsi che il valore dell'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia superiore rispetto a quello della segreteria telefonica. Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta a pagina 42.](#)
- Scollegare la segreteria telefonica, quindi tentare di ricevere un fax. Se la trasmissione fax ha esito positivo, è possibile che il problema sia causato dalla segreteria telefonica.
- Ricollegare la segreteria telefonica e registrare di nuovo il messaggio in uscita. Registrare un messaggio che abbia una durata di circa 10 secondi. Durante la registrazione del messaggio, parlare lentamente e con un tono di voce basso. Lasciare almeno 5 secondi di silenzio al termine del messaggio vocale. È opportuno che durante la registrazione di questo "silenzio" non vi siano rumori in sottofondo. Provare nuovamente a ricevere un fax.



NOTA: Alcune segreterie telefoniche digitali potrebbero non conservare la pausa (silenzio) registrata al termine del messaggio in uscita. Riprodurre il messaggio di uscita per verificare.

- Se la stampante condivide la stessa linea telefonica con altri tipi di apparecchiature telefoniche, quali una segreteria telefonica, un modem del computer o un commutatore a più porte, si potrebbe verificare una diminuzione del livello del segnale del fax. L'intensità del segnale può essere negativamente influenzata anche dall'uso di uno splitter o dal collegamento di cavi supplementari per prolungare la linea telefonica. Un segnale fax troppo debole può causare problemi di ricezione fax.

Per verificare se il problema è causato da uno di questi dispositivi, scollegarli tutti dalla linea telefonica tranne la stampante e provare a ricevere un fax. Se la ricezione dei fax ha esito positivo senza utilizzare l'altra apparecchiatura, è possibile che il problema sia causato da uno o più componenti dell'altra apparecchiatura; aggiungerli uno alla volta e ricevere un fax, finché non si identifica il componente che causa il problema.

- Se si è assegnato un tipo di squillo speciale al proprio numero di fax (utilizzando un servizio di suoneria differenziata fornito dall'operatore telefonico), accertarsi che l'impostazione **Tipo di squilli** sulla stampante sia definita di conseguenza. Per maggiori informazioni, vedere [Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato a pagina 42.](#)

I fax vengono ricevuti, ma non è possibile inviarli con la stampante

- È possibile che la stampante componga il numero troppo velocemente o troppo presto. Potrebbe essere necessario inserire delle pause nella sequenza numerica. Se, ad esempio, è necessario accedere a una linea esterna prima di comporre il numero di telefono, inserire una pausa dopo il numero di accesso. Se il numero è 95555555 e 9 è il numero che fornisce l'accesso alla linea esterna, è possibile inserire le pause nel modo seguente: 9-555-5555. Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, toccare ripetutamente il tasto *, fino a visualizzare un trattino (-) sul display.

È possibile anche inviare il fax utilizzando la funzione di controllo selezione, che consente di controllare il segnale della linea telefonica durante la composizione del numero. È inoltre possibile impostare la velocità di composizione, nonché rispondere a eventuali messaggi di richiesta durante la composizione. Per ulteriori informazioni, vedere [Invio di un fax tramite il controllo selezione a pagina 32.](#)

- Il formato del numero inserito durante l'invio del fax non è corretto oppure si sono verificati dei problemi nella macchina fax ricevente. Per controllare, chiamare il numero fax da un telefono e attendere i toni del fax. Se non si avvertono i toni del fax, è possibile che la macchina fax ricevente non sia accesa o collegata o che un servizio di messaggeria vocale interferisca con la linea telefonica ricevente. È inoltre possibile chiedere al destinatario di verificare l'eventuale presenza di errori sulla macchina fax ricevente.

I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica

- Se si utilizza una segreteria telefonica sulla stessa linea del fax, provare a collegare la segreteria telefonica direttamente alla stampante. [Fare clic qui per visualizzare ulteriori informazioni online](#). Se non si effettua il collegamento secondo queste indicazioni, è possibile che i toni del fax vengano registrati sulla segreteria telefonica.
- Verificare che la stampante sia impostata per la ricezione automatica dei fax e che l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia corretta. Il numero di squilli dopo i quali la stampante risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica. Se la segreteria telefonica e la stampante sono impostate con lo stesso numero di squilli prima della risposta, entrambe le periferiche rispondono alla chiamata e i toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica.
- Impostare la segreteria telefonica su un basso numero di squilli e impostare la stampante in modo da rispondere dopo il numero massimo di squilli supportato. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione. Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e la stampante controlla la linea. Se la stampante individua dei segnali fax, riceve il fax. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica. Per maggiori informazioni, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta a pagina 42](#).

Problemi relativi alla rete e alla connessione

Quale operazione effettuare?

Risoluzione dei problemi legati alla connessione wireless

Scegliere una delle seguenti opzioni per la risoluzione dei problemi.

HP Print and Scan Doctor	L'utility HP Print and Scan Doctor cercherà di diagnosticare e risolvere i problemi automaticamente.
Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP	<ul style="list-style-type: none">• Risoluzione dei problemi legati alla connessione wireless, se non si è mai riusciti a collegare la stampante alla rete o se al momento il collegamento non è disponibile.• Risoluzione dei problemi legati al firewall o all'antivirus, se si sospetta che impediscano al computer di collegarsi alla stampante.



NOTA: HP Print and Scan Doctor e le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

Per la risoluzione dei problemi legati alla rete wireless, consultare la sezione della Guida con le istruzioni generali


Controllare la configurazione della rete o stampare il rapporto di test wireless per facilitare la diagnosi dei problemi di connessione alla rete.

1. Sul pannello di controllo della stampante, toccare (**Wireless**), quindi (**Impostazioni**).
2. Toccare **Stampa rapporti**. quindi toccare **Pagina configurazione di rete** o **Stampa rapporto test wireless**.

Individuazione delle impostazioni di rete per la connessione wireless


Scegliere una delle seguenti opzioni per la risoluzione dei problemi.

HP Print and Scan Doctor	L'utility HP Print and Scan Doctor è in grado di indicare il nome di rete (SSID) e la password (chiave di rete).
Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP	Informazioni sull'individuazione del nome di rete (SSID) e della password wireless.



 **NOTA:** HP Print and Scan Doctor e le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

Risoluzione dei problemi legati alla connessione Wi-Fi Direct


Utilizzare la procedura guidata di risoluzione dei problemi online HP	Risoluzione dei problemi legati a Wi-Fi Direct o informazioni sulla configurazione di Wi-Fi Direct.
---	---

 **NOTA:** Le procedure guidate di risoluzione dei problemi online di HP potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

Per la risoluzione dei problemi legati a Wi-Fi Direct, consultare la sezione della Guida con le istruzioni generali

1. Controllare la stampante per verificare che Wi-Fi Direct sia attivo.
 - a. Dal pannello di controllo della stampante, toccare  (Wi-Fi Direct).
 - b. Se lo stato è **Off**, toccare  (**Impostazioni Wi-Fi Direct**) e attivare Wi-Fi Direct.
2. Attivare la connessione Wi-Fi dal computer wireless o dal dispositivo mobile, cercare il nome Wi-Fi Direct e connettersi.
3. Quando viene richiesto, immettere la password Wi-Fi Direct.
4. Se si usa un dispositivo portatile, assicurarsi di aver installato un'applicazione di stampa compatibile. Per maggiori informazioni sulla stampa con dispositivi portatili, visitare www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html.

Problemi legati all'hardware della stampante

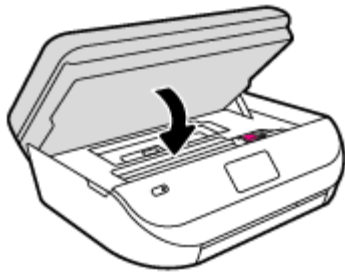
 **SUGGERIMENTO:** Eseguire [HP Print and Scan Doctor](#) per diagnosticare e risolvere automaticamente problemi di stampa, scansione e copia. L'applicazione è disponibile solo in alcune lingue.

La stampante si spegne improvvisamente

- Controllare l'alimentazione e le connessioni.
- Verificare che il cavo di alimentazione della stampante sia collegato a una presa elettrica funzionante.

Lo sportello di accesso alle cartucce è aperto

- Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce prima di avviare la stampa.



Allineamento delle cartucce non riuscito

- Se il processo di allineamento non riesce, verificare di aver caricato carta comune bianca nuova nel vassoio di alimentazione. Se nel vassoio di alimentazione è caricata carta colorata, la procedura di allineamento delle cartucce avrà esito negativo.
- Se il problema persiste, potrebbe essere necessario pulire la testina di stampa o un sensore potrebbe essere difettoso.
- Se la pulizia della testina di stampa non risolve il problema, contattare il supporto HP. Aprire la pagina all'indirizzo www.hp.com/support. Questo sito Web fornisce informazioni e programmi di utilità che possono essere di aiuto nella soluzione di molti comuni problemi della stampante. Se richiesto, selezionare il paese/regione e fare clic su **Tutti i contatti di HP** per informazioni su come richiedere assistenza tecnica.

Risoluzione di un errore della stampante

- ▲ Spegnerne e riaccendere la stampante. Se questo tentativo non risolve il problema, contattare HP. Per ulteriori informazioni su come contattare l'assistenza HP, vedere [Assistenza HP a pagina 94](#).

Assistenza HP

Per gli aggiornamenti più recenti e informazioni sul supporto, visitare il [HP OfficeJet 4650 series sito Web del supporto tecnico www.hp.com/support](#). Il supporto online HP offre un'ampia gamma di opzioni per l'assistenza tecnica alle stampanti:



Driver e download: download di driver e aggiornamenti del software, nonché manuali e documentazione del prodotto forniti in dotazione con la stampante.



Forum del supporto HP: visitate i forum del supporto HP per ottenere risposte alle domande e ai problemi più comuni. È possibile visualizzare le domande inserite da altri clienti HP oppure accedere e inserire le proprie domande e commenti.



Risoluzione dei problemi: utilizzare gli strumenti online HP per individuare la propria stampante e trovare le soluzioni consigliate.

Contatta HP

Per ottenere assistenza da un rappresentante del supporto tecnico HP per risolvere un problema, visitate il [sito Web di contatto del supporto tecnico](#). Le seguenti opzioni di contatto sono disponibili gratuitamente per i

clienti che usufruiscono di una garanzia valida (il supporto con l'ausilio di un responsabile del supporto tecnico HP per i clienti che non dispongono di garanzia potrebbe richiedere il pagamento di una tariffa):



Chatta con un responsabile del supporto online HP.



Chiama un responsabile del supporto HP.

Quando si contatta il supporto HP, prepararsi a fornire le seguenti informazioni:

- Nome del prodotto (situato sul prodotto, ad esempio HP OfficeJet 4650)
- Numero di prodotto (situato all'interno dello sportello di accesso alle cartucce)



- Numero di serie (indicato sulla parte posteriore o inferiore del prodotto)

Registrazione stampante

Effettuando la registrazione, è possibile usufruire di un servizio veloce, un'assistenza più efficiente e notifiche sui prodotti. Se non è stata ancora effettuata la registrazione nel corso dell'installazione del software, è possibile effettuarla all'indirizzo <http://www.register.hp.com>.

Altre garanzie

A costi aggiuntivi sono disponibili ulteriori programmi di assistenza per l'unità HP OfficeJet 4650 series. Visitare il sito www.hp.com/support, selezionare il proprio paese/regione e lingua, quindi esaminare le opzioni della garanzia estesa disponibili per la stampante in uso.

A Informazioni tecniche

In questa sezione vengono fornite le informazioni sulle specifiche tecniche e le normative internazionali relative all'unità HP OfficeJet 4650 series.

Per le altre specifiche, consultare la documentazione stampata fornita con l'unità HP OfficeJet 4650 series.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [avvisi della Hewlett-Packard Company](#)
- [Caratteristiche tecniche](#)
- [Programma per la protezione dell'ambiente](#)
- [Informazioni sulle norme vigenti](#)

avvisi della Hewlett-Packard Company

Le informazioni qui contenute sono soggette a modifiche senza preavviso.

Tutti i diritti riservati. La riproduzione, l'adattamento o la traduzione del presente materiale è proibita senza previo consenso scritto di Hewlett-Packard, salvo per i casi consentiti dalle leggi sul copyright. Le uniche garanzie per i servizi e prodotti HP sono espresse nelle informazioni di garanzia fornite con tali prodotti e servizi. Il presente documento non costituisce alcuna garanzia aggiuntiva. HP non è responsabile degli eventuali errori tecnici o editoriali ovvero delle omissioni contenute nel presente documento.

© 2015 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 8.1 sono marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti.

Caratteristiche tecniche

Questo capitolo riporta tutte le specifiche tecniche relative all'unità HP OfficeJet 4650 series. Per ulteriori specifiche del prodotto, vedere la scheda tecnica in www.hp.com/support.

- [Requisiti di sistema](#)
- [Specifiche ambientali](#)
- [Specifiche di stampa](#)
- [Specifiche di scansione](#)
- [Specifiche per la copia](#)
- [Resa delle cartucce](#)
- [Risoluzione di stampa](#)
- [Informazioni vocali](#)

Requisiti di sistema

I requisiti di sistema e del software sono contenuti nel file Readme.

Per informazioni sulle future versioni del sistema operativo e sull'assistenza, visitare il sito HP all'indirizzo www.hp.com/support.

Specifiche ambientali

- Intervallo di temperatura operativa consigliato: da 15 a 32 °C
- Intervallo di temperatura operativa supportato: da 5 a 40 °C
- Umidità: dal 20% all'80% di umidità relativa senza condensa (consigliata); 28 °C punto di condensazione massimo
- Intervallo di temperatura consentito per la conservazione: -Da -40°C a 60°C
- In presenza di elevati campi elettromagnetici, è possibile che il funzionamento dell'unità HP OfficeJet 4650 series venga lievemente alterato.
- HP consiglia l'utilizzo di un cavo USB lungo al massimo 3 m(10 piedi) per ridurre le interferenze provocate dai campi elettromagnetici di una certa intensità.

Specifiche di stampa

- La velocità di stampa varia in base alla complessità del documento.
- Metodo: getto termico d'inchiostro
- Lingue: PCL3 GUI

Specifiche di scansione

- Risoluzione ottica: fino a 1200 dpi
- Risoluzione hardware: fino a 1200 x 1200 dpi
- Risoluzione avanzata: fino a 1200 x 1200 dpi
- Profondità in bit: colori a 24 bit, scala di grigi a 8 bit (256 livelli di grigio)
- Massima dimensione dal piano di scansione: 21,6 x 29,7 cm(8,5 x 11,7 pollici)
- Tipi di file supportati: BMP, JPEG, PNG, TIFF, PDF
- Versione Twain: 1,9

Specifiche per la copia

- Elaborazione digitale delle immagini
- Il numero massimo di copie varia a seconda del modello.
- La velocità di copia varia a seconda del modello e della complessità del documento.

Rese delle cartucce

Per ulteriori informazioni sulle rese delle cartucce, visitare il sito www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Risoluzione di stampa

Per un elenco delle risoluzioni di stampa supportate, visitare il sito Web del supporto tecnico [HP OfficeJet 4650 series all'indirizzo www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Per informazioni sulla stampa utilizzando il dpi massimo, vedere [Stampare utilizzando il Max dpi a pagina 20](#).

Informazioni vocali

Se si dispone di accesso a Internet, è possibile ottenere informazioni vocali visitando il [sito Web HP](#).

Programma per la protezione dell'ambiente

Hewlett-Packard si impegna a fornire prodotti di alta qualità che non rechino danni all'ambiente. Questo prodotto è stato progettato in modo da facilitarne il riciclaggio. Il numero dei materiali utilizzati è stato ridotto al minimo, garantendo comunque un prodotto di funzionalità e affidabilità elevate. I vari materiali sono stati utilizzati in modo da poterli separare facilmente. Gli elementi di fissaggio e altri tipi di connessione sono facilmente individuabili e possono essere rimossi con normali utensili. I componenti principali sono stati progettati in modo da consentirne facilmente lo smontaggio e la riparazione.

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web HP relativo alla protezione dell'ambiente:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Consigli per la protezione dell'ambiente](#)
- [Utilizzo della carta](#)
- [Componenti in plastica](#)
- [Schede dati sulla sicurezza dei materiali](#)
- [Programma di riciclaggio di forniture per stampanti a getto d'inchiostro HP](#)
- [Consumo energetico](#)
- [Smaltimento delle apparecchiature da rottamare da parte degli utenti](#)
- [Sostanze chimiche](#)
- [Smaltimento delle batterie \(Taiwan\)](#)
- [Avviso relativo alla batteria per il Brasile](#)
- [Avviso sui materiali in perclorato \(California\)](#)
- [EPEAT](#)
- [Direttiva della Commissione della Comunità Europea 1275/2008](#)
- [Tabella delle sostanze/elementi pericolosi e relativo contenuto \(Cina\)](#)
- [Vincoli imposti alle sostanze nocive \(Ucraina\)](#)
- [Vincoli imposti alle sostanze nocive \(India\)](#)
- [Marchio CEL \(China Energy Label\) per stampanti, fax e fotocopiatrici](#)

Consigli per la protezione dell'ambiente

HP si impegna ad aiutare i clienti a ridurre il loro impatto sull'ambiente. Visitare il sito Web HP Environmental Programs and Initiatives per maggiori informazioni sulle iniziative per l'ambiente di HP.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

Utilizzo della carta

Il prodotto è adatto a utilizzare carta riciclata conforme alle normative DIN 19309 ed EN 12281:2002.

Componenti in plastica

I componenti in plastica di peso superiore a 25 grammi sono contrassegnati secondo gli standard internazionali per facilitarne l'identificazione e il riciclaggio quando il prodotto viene smaltito.

Schede dati sulla sicurezza dei materiali

Le schede dati sulla sicurezza dei materiali (MSDS) sono disponibili sul sito Web HP:

www.hp.com/go/msds

Programma di riciclaggio di forniture per stampanti a getto d'inchiostro HP

HP si impegna nella protezione dell'ambiente. Il programma per il riciclaggio dei materiali di consumo HP a getto d'inchiostro è disponibile in molti paesi e regioni e consente di riciclare gratuitamente le cartucce di stampa e le cartucce d'inchiostro utilizzate. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web indicato di seguito all'indirizzo:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Consumo energetico

I dispositivi di stampa e di imaging Hewlett-Packard contrassegnati dal logo ENERGY STAR® sono certificati dall'Agenzia statunitense per la protezione dell'ambiente. I dispositivi di imaging con certificazione ENERGY STAR presenteranno il seguente marchio:



Ulteriori informazioni sui modelli dei prodotti di imaging con certificazione ENERGY STAR sono disponibili all'indirizzo: www.hp.com/go/energystar

Smaltimento delle apparecchiature da rottamare da parte degli utenti

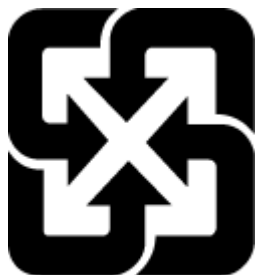


Questo simbolo indica di non smaltire il prodotto con gli altri rifiuti domestici. È responsabilità dell'utente smaltire le apparecchiature dismesse consegnandole al punto di raccolta designato per il riciclaggio dei rifiuti elettrici o elettronici. Per ulteriori informazioni, contattare il servizio di smaltimento rifiuti locale o visitare <http://www.hp.com/recycle>.

Sostanze chimiche

HP si impegna a fornire ai propri clienti informazioni sulle sostanze chimiche contenute nei propri prodotti nella misura necessaria a soddisfare i requisiti legali, ad esempio REACH (*normativa CE N. 1907/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio*). Un rapporto delle informazioni chimiche per questo prodotto è disponibile all'indirizzo: www.hp.com/go/reach.

Smaltimento delle batterie (Taiwan)



廢電池請回收

Avviso relativo alla batteria per il Brasile

A bateria deste equipamento não foi projetada para ser removida pelo cliente.

Avviso sui materiali in perclorato (California)

California Perchlorate Material Notice

Perchlorate material - special handling may apply. See:
<http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

EPEAT

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

Direttiva della Commissione della Comunità Europea 1275/2008

Per i dati relativi all'alimentazione del prodotto, compreso il consumo elettrico del prodotto in standby in rete in caso di connessione di tutte le porte cablate e attivazione di tutte le porte di rete wireless, fare riferimento alla sezione P14 "Informazioni aggiuntive" della Dichiarazione ECO IT del prodotto all'indirizzo www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Tabella delle sostanze/elementi pericolosi e relativo contenuto (Cina)

产品中有毒物质或元素的名称及含量 根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
部件名称	有毒物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	0	0	0	0	0	0
电线	0	0	0	0	0	0
印刷电路板	X	0	0	0	0	0
打印系统	X	0	0	0	0	0
显示器	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒	0	0	0	0	0	0
驱动光盘	X	0	0	0	0	0
扫描仪	X	X	0	0	0	0
网络配件	X	0	0	0	0	0
电池板	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统	0	0	0	0	0	0
外部电源	X	0	0	0	0	0

本表格依据SJ/T 11364 的规定编制。

0: 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X: 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

Vincoli imposti alle sostanze nocive (Ucraina)

<p>Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)</p> <p>Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057</p>

Vincoli imposti alle sostanze nocive (India)

<p>Restriction of hazardous substances (India)</p> <p>This product complies with the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2011" and prohibits use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.</p>
--

复印机、打印机和传真机能源效率标识 实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分为 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

- 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

- 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Informazioni sulle norme vigenti

La stampante soddisfa i requisiti degli enti normativi del proprio paese/regione.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Numero di modello normativo](#)
- [Specifica FCC](#)
- [Avviso per gli utenti residenti in Corea](#)
- [Dichiarazione di compatibilità VCCI \(Classe B\) per gli utenti residenti in Giappone](#)
- [Comunicazione relativa al cavo di alimentazione per gli utenti residenti in Giappone](#)

- [Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania](#)
- [Copertura lucida delle periferiche intermedie per la Germania](#)
- [Dichiarazione di conformità](#)
- [Avviso normativo per l'Unione Europea](#)
 - [Prodotti con funzionalità wireless](#)
 - [Dichiarazione relativa alla rete telefonica europea \(modem/fax\)](#)
- [Specifica per fax in rete cablata in Australia](#)
- [Avviso per gli utenti della rete telefonica statunitense: requisiti FCC](#)
- [Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese](#)
- [Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca](#)
- [Informazioni sulle norme vigenti per i prodotti wireless](#)
 - [Esposizione ai campi a radiofrequenza](#)
 - [Avviso per gli utenti residenti in Brasile](#)
 - [Avviso per gli utenti residenti in Canada](#)
 - [Avviso per gli utenti residenti a Taiwan](#)
 - [Avviso per gli utenti residenti in Messico](#)
 - [Avviso per gli utenti in Giappone](#)
 - [Avviso per gli utenti residenti in Corea](#)

Numero di modello normativo

Al prodotto viene assegnato un numero che consente di identificare le norme di conformità a esso applicabili. Il Numero di modello normativo del prodotto è SDGOB-1502. Questo numero non deve essere confuso con il nome commerciale (HP OfficeJet 4650 All-in-One series e così via) o con il codice prodotto (Da F1H96 a F1J07 e così via).

Specifica FCC

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Avviso per gli utenti residenti in Corea

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	--

Dichiarazione di compatibilità VCCI (Classe B) per gli utenti residenti in Giappone

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。 VCCI-B
--

Comunicazione relativa al cavo di alimentazione per gli utenti residenti in Giappone

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Copertura lucida delle periferiche intermedie per la Germania

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Dichiarazione di conformità



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

DoC #: SDG0B-1502

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company
Supplier's Address: 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA
declares, that the product
Product Name and Model: HP OfficeJet 4650 All-in-One Printer Series
HP DeskJet Ink Advantage 4675 All-in-One Printer Series

Regulatory Model Number: 1) SDG0B-1502
Product Options: All
Radio Module: SDG0B-1392 (802.11 b/g/n)
Power Adapter: N/A

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

EMC: Class B

CISPR 22:2008 / EN 55022: 2010

CISPR 24:2010 / EN 55024: 2010

IEC 61000-3-2: 2005 + A1: 2008 + A2: 2009 / EN 61000-3-2: 2006 + A1:2009 + A2:2009

IEC 61000-3-3: 2008 / EN 61000-3-3: 2008

FCC CFR 47 Part 15 / ICES-003, issue 5 Class B

Safety:

IEC 60950-1: 2005 + A1: 2009 / EN 60950-1: 2006 + A11: 2009 + A1: 2010 + A12: 2011

EN 62479: 2010

Telecom:

EN 300 328 v1.8.1

EN 301 489-1 v1.9.2

EN 301 489-17 v2.2.1

IEC 62311: 2007 / EN 62311: 2008

ETSI ES 203 021:2006

FCC Rules and Regulations 47 CFR Part 68, TIA-968-B, TIA-1096-A

Energy Use:

Regulation (EC) No. 1275/2008

ENERGY STAR® Qualified Imaging Equipment Operational Mode (OM) Test Procedure

EN 50564:2011

IEC 62301:2011

RoHS:

EN 50581:2012

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC, the R&TTE Directive 1999/5/EC, the Ecodesign Directive 2009/125/EC, the RoHS Directive 2011/65/EU and carries the **CE** marking accordingly.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

(1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Additional Information:

- 1) This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

October 2014

San Diego, CA

Local contact for regulatory topics only:

EU: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany

U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto, CA 94304, U.S.A. 650-857-1501

www.hp.eu/certificates

Avviso normativo per l'Unione Europea



I prodotti con marchio CE sono conformi a una o più direttive UE, per ambito di pertinenze: Direttiva bassa tensione 2006/95/CE, Direttiva EMC 2004/108/CE, Direttiva Ecodesign 2009/125/CE, Direttiva R&TTE 1999/5/CE, Direttiva RoHS 2011/65/UE. La conformità a tali direttive viene valutata utilizzando gli standard europei armonizzati applicabili. La dichiarazione completa di conformità è disponibile sul seguente sito Web: www.hp.com/go/certificates Cercare il nome del prodotto o il numero RMN (Regulatory Model Number), disponibile sull'etichetta.

Il punto di contatto per le questioni normative è:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, GERMANIA

Prodotti con funzionalità wireless

EMF

- Questo prodotto soddisfa le linee guida internazionali (ICNIRP) per l'esposizione alle radiazioni di radio frequenza.

Se incorpora un dispositivo di trasmissione e ricezione radio, in condizioni di normale utilizzo, una distanza di 20 cm garantisce la conformità ai requisiti UE dei livelli di esposizione a radiofrequenze.

Funzionalità wireless in Europa

- Il prodotto è stato progettato per un utilizzo soggetto a limitazioni in tutti i paesi UE, più Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera.

Dichiarazione relativa alla rete telefonica europea (modem/fax)

I prodotti HP con funzionalità FAX sono conformi ai requisiti della Direttiva R&TTE 1999/5/CE (annesso II) e recano il marchio CE. Tuttavia, a causa di alcune differenze tra le reti PSTN presenti nei vari paesi, l'approvazione non costituisce di per sé garanzia assoluta che l'apparecchio funzionerà se collegato ad un qualsiasi terminale di una rete PSTN. Nel caso si verificano problemi, rivolgersi innanzitutto al rivenditore dell'apparecchiatura.

Specifiche per fax in rete cablata in Australia

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF 5008.

Avviso per gli utenti della rete telefonica statunitense: requisiti FCC

Notice to users of the U.S Telephone network: FCC requirements

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ-11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 00 is a REN of 0.0).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair or warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND/OR MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:

- 1) Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.
- 2) Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evenings.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.

Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.08.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.08, based on FCC Part 68 test results.

Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzes

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellen Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Informazioni sulle norme vigenti per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle norme vigenti in materia di prodotti wireless:

- [Esposizione ai campi a radiofrequenza](#)
- [Avviso per gli utenti residenti in Brasile](#)
- [Avviso per gli utenti residenti in Canada](#)
- [Avviso per gli utenti residenti a Taiwan](#)

- [Avviso per gli utenti residenti in Messico](#)
- [Avviso per gli utenti in Giappone](#)
- [Avviso per gli utenti residenti in Corea](#)

Esposizione ai campi a radiofrequenza

Exposure to radio frequency radiation



Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Avviso per gli utenti residenti in Brasile

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário.

Avviso per gli utenti residenti in Canada

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation The radiated output power of this device is below the Industry Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Industry Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Industrie Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Industrie Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Industrie Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

AVERTISSEMENT relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Industrie Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il soit mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Industrie Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Avviso per gli utenti residenti a Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Avviso per gli utenti residenti in Messico

Aviso para los usuarios de México

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Avviso per gli utenti in Giappone


この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Avviso per gli utenti residenti in Corea

해당 무선설비는 전파혼신 가능성이 있으므로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음

B Configurazione del fax aggiuntiva

In questa sezione vengono fornite istruzioni per la configurazione della stampante per la trasmissione corretta dei fax con le apparecchiature e i servizi di cui dispone la linea telefonica utilizzata.

 **SUGGERIMENTO:** È anche possibile usare Configurazione guidata Fax (Windows) o HP Utility (OS X) per configurare rapidamente alcune importanti impostazioni fax, quali la modalità di risposta e le informazioni da inserire sull'intestazione del fax. È possibile accedere a questi strumenti mediante il software HP installato con la stampante. Dopo aver eseguito tali strumenti, seguire le procedure in questa sezione per completare la configurazione del fax.


Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Impostazione delle funzioni fax \(sistemi telefonici paralleli\)](#)
- [Test della configurazione del fax](#)

Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli)

Prima di iniziare la configurazione della stampante per la trasmissione di fax, individuare il sistema telefonico utilizzato dal paese/regione di appartenenza. Le istruzioni per la configurazione del Fax HP variano a seconda che il sistema telefonico sia seriale o parallelo.

- Se il paese o la località di appartenenza non è presente nella tabella, probabilmente si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale. In un sistema telefonico seriale, il tipo di connettore sulle apparecchiature telefoniche condivise (modem, telefoni e segreterie telefoniche) non consente la connessione telefonica alla porta "2-EXT" della stampante. È quindi necessario che tutte le apparecchiature siano collegate alla presa telefonica a muro.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

- Se il paese/la regione desiderata è presente nella tabella, probabilmente si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo. In un sistema telefonico parallelo, è possibile collegare le apparecchiature telefoniche condivise alla linea telefonica mediante la porta "2-EXT" sul retro della stampante.


 **NOTA:** Se si dispone di un sistema telefonico parallelo, HP consiglia di utilizzare un cavo telefonico a 2 fili con la stampante per poterla collegare alla presa telefonica a muro.

Tabella B-1 Paesi/regioni con sistema telefonico di tipo parallelo

Argentina	Australia	Brasile
Canada	Cile	Cina
Colombia	Grecia	India
Indonesia	Irlanda	Giappone
Corea	America Latina	Malesia
Messico	Filippine	Polonia
Portogallo	Russia	Arabia Saudita
Singapore	Spagna	Taiwan

Tabella B-1 Paesi/regioni con sistema telefonico di tipo parallelo (continuazione)

Thailandia	Stati Uniti	Venezuela
Vietnam		

Se non si è sicuri del tipo di sistema telefonico in uso (seriale o parallelo), rivolgersi alla società telefonica.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Selezione della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio](#)
- [Caso A: Linea fax separata \(non si ricevono chiamate vocali\)](#)
- [Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL](#)
- [Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN](#)
- [Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea](#)
- [Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa](#)
- [Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggia vocale](#)
- [Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer \(non vengono ricevute chiamate vocali\)](#)
- [Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem](#)
- [Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica](#)
- [Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica](#)
- [Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggia vocale](#)

Selezione della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio

Per un esito positivo delle operazioni di fax, è necessario sapere quali tipi di dispositivi e servizi (se presenti) condividono la linea telefonica con la stampante. Tutto ciò è importante poiché potrebbe essere necessario collegare direttamente alla stampante alcuni dei dispositivi presenti in ufficio, potrebbe anche essere necessario modificare alcune impostazioni per riuscire ad operare correttamente con il fax.

1. Determinare se il sistema telefonico è seriale o parallelo. Vedere [Impostazione delle funzioni fax \(sistemi telefonici paralleli\) a pagina 113](#).
2. Selezionare la combinazione apparecchiatura/servizi presente sulla linea fax.
 - DSL: Un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.
 - PBX: sistema di centralino (Private Branch Exchange).
 - ISDN: un sistema di rete digitale per servizi integrati, ISDN (Integrated Services Digital Network)
 - Servizio di differenziazione degli squilli: Un servizio di differenziazione degli squilli tramite la società telefonica consente di avere più numeri di telefono con differenti tipi di squillo.
 - Chiamate vocali: Chiamate vocali vengono ricevute allo stesso numero di telefono utilizzato dalla stampante per le chiamate fax.
 - Modem per computer: Sulla stessa linea telefonica della stampante è presente un modem per la connessione remota del computer. Se la risposta a una qualsiasi delle seguenti domande è "Sì", si sta utilizzando un modem per computer:

- È possibile inviare e ricevere fax utilizzando le applicazioni software del computer mediante una connessione remota?
 - È possibile inviare e ricevere messaggi e-mail sul computer mediante una connessione remota?
 - È possibile accedere a Internet dal computer mediante una connessione remota?
 - Segreteria telefonica: Una segreteria telefonica che risponde alle chiamate vocali allo stesso numero di telefono utilizzato dalla stampante per le chiamate fax.
 - Servizio di messaggeria vocale: Un abbonamento di messaggeria vocale tramite la società telefonica allo stesso numero di telefono utilizzato dalla stampante per le chiamate fax.
- 3.** Nella seguente tabella selezionare la combinazione di apparecchiatura e servizi applicabile alla configurazione di casa o dell'ufficio. Dopodiché cercare la configurazione fax consigliata. Nelle sezioni successive sono fornite istruzioni dettagliate per ciascuna configurazione.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.

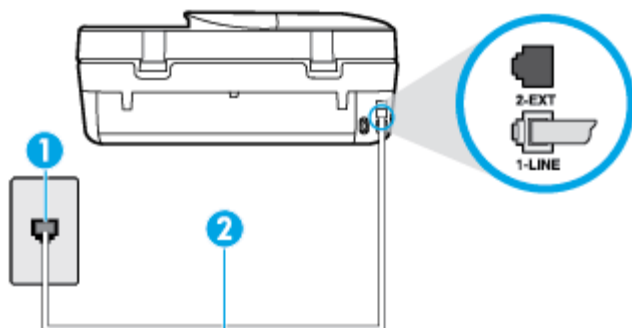
Altri servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax							Configurazione fax consigliata
DSL	PBX	Servizio di differenziazione degli squilli	Chiamate vocali	Modem per computer	Segreteria telefonica	Servizio di posta vocale	
							Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali) a pagina 116
✓							Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL a pagina 117
	✓						Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN a pagina 118
		✓					Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea a pagina 118
			✓				Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa a pagina 119
			✓			✓	Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale a pagina 120
				✓			Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali) a pagina 121
			✓	✓			Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem a pagina 124
			✓		✓		Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una

Altri servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax							Configurazione fax consigliata
DSL	PBX	Servizio di differenziazione degli squilli	Chiamate vocali	Modem per computer	Segreteria telefonica	Servizio di posta vocale	
							segreteria telefonica a pagina 127
			✓	✓	✓		Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica a pagina 129
			✓	✓		✓	Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale a pagina 132

Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)

Se si dispone di una linea telefonica separata su cui non si ricevono chiamate vocali e non vi sono altri apparecchi collegati, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura B-1 Vista posteriore della stampante



1	Presenza telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

Per configurare la stampante con una linea fax separata

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

2. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.

3. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
4. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere** . La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL

Se si utilizza un servizio DSL e non si connette nessun dispositivo alla stampante, utilizzare le istruzioni in questa sezione per collegare un filtro DSL tra la presa telefonica a muro e la stampante. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale che può interferire con la stampante in modo che questa possa comunicare correttamente con la linea telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.


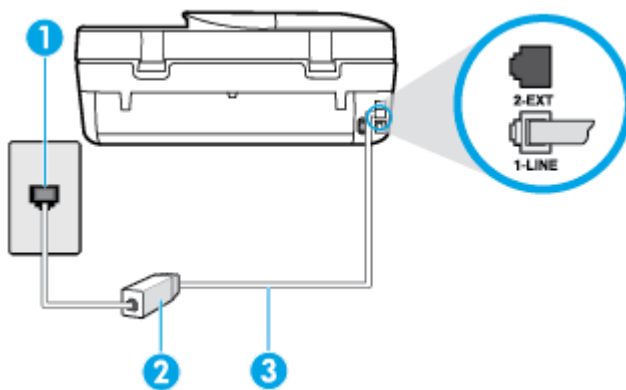
 **NOTA:** Se si dispone di una linea DSL e non si collega un filtro DSL, non è possibile inviare e ricevere fax tramite la stampante.

Figura B-2 Vista posteriore della stampante



1	Presse telefonica a muro
2	Filtro DSL (o ADSL) e cavo forniti dal fornitore di servizi DSL
3	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

Per configurare la stampante con la linea DSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.
2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla porta aperta sul filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

Poiché viene fornito un solo cavo telefonico, per questa configurazione potrebbe essere necessario procurarsi altri cavi.


3. Collegare un cavo telefonico aggiuntivo dal filtro DSL alla presa telefonica a muro.
4. Eseguire un test fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.


Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN

Se si utilizza un convertitore/adattatore PBX o ISDN, accertarsi di effettuare le seguenti operazioni:

- Se si utilizza un convertitore/adattatore PBX o ISDN, collegare la stampante alla porta designata per l'utilizzo del telefono e del fax. Inoltre, verificare che l'adattatore sia impostato in modo appropriato per il paese/la regione in cui viene utilizzato.

 **NOTA:** Alcuni sistemi ISDN consentono di configurare le porte per un'apparecchiatura telefonica specifica. Ad esempio, è possibile assegnare una porta per il telefono e per il fax gruppo 3 e un'altra per altre funzioni. Se si verificano dei problemi quando si è collegati alla porta fax/telefono del convertitore ISDN, utilizzare la porta designata per le altre funzioni, solitamente contrassegnata con "multi-combi" o con un'espressione simile.

- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, disattivare il tono di segnalazione della chiamata in attesa.

 **NOTA:** Molti sistemi digitali PBX includono, per impostazione predefinita, il tono di avviso di chiamata impostato su "on". Il tono di avviso di chiamata interferisce con qualunque trasmissione fax ed è impossibile inviare e ricevere fax con la stampante. Consultare la documentazione fornita con il sistema PBX per le istruzioni su come disabilitare il tono di avviso di chiamata.

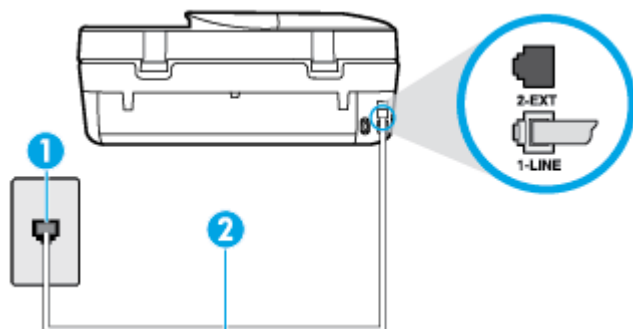
- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, comporre il numero per una linea esterna prima di comporre il numero fax.
- Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea

Se si è abbonati a un servizio di suoneria diversificata (fornito dalla società telefonica) che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea, ognuno con un tipo di squillo diverso, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura B-3 Vista posteriore della stampante



1 Presa telefonica a muro

2 Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE


Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.


Per configurare la stampante con un servizio di suoneria diversificata

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

2. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. Modificare l'impostazione **Tipo di squilli** in modo che corrisponda al tipo di squillo assegnato al numero di fax dalla società telefonica.

 **NOTA:** Per impostazione predefinita, la stampante risponde a qualsiasi tipo di squillo. Se non si imposta **Tipo di squilli** con il tipo di squillo assegnato al fax, la stampante potrebbe rispondere sia alle chiamate vocali che a quelle fax o non rispondere per nulla.

 **SUGGERIMENTO:** è inoltre possibile utilizzare la funzione di rilevamento del tipo di squillo nel pannello di controllo della stampante per impostare la suoneria diversificata. Con questa funzione, la stampante riconosce e registra il tipo di squillo di una chiamata in arrivo e, in base ad essa, determina automaticamente il tipo di squillo diversificato assegnato dalla società telefonica alle chiamate fax. Per maggiori informazioni, vedere [Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato a pagina 42](#).

4. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
5. Eseguire un test fax.

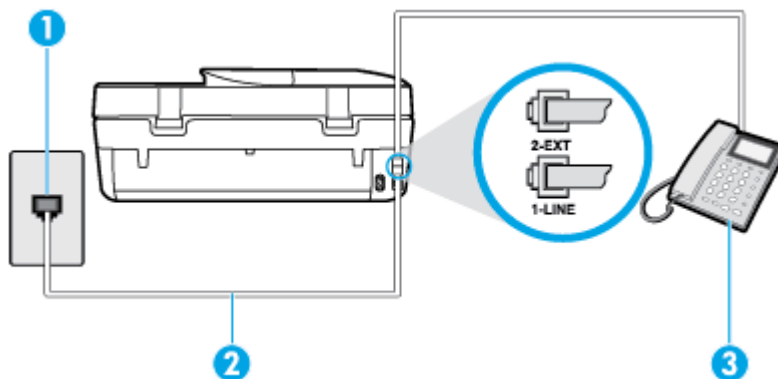
La stampante risponde automaticamente alle chiamate in entrata che corrispondono al tipo di squillo selezionato (impostazione di **Tipo di squilli**) dopo il numero di squilli selezionato (impostazione di **Squilli prima di rispondere**). La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa

Se si ricevono chiamate vocali e fax allo stesso numero telefonico e non vi sono altri apparecchi per ufficio (o messaggeria vocale) collegati alla linea telefonica utilizzata, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura B-4 Vista posteriore della stampante



1	Presenza telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.
3	Telefono (opzionale)

Per configurare la stampante su una linea condivisa per le chiamate vocali e fax

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo, rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante, quindi collegare un telefono alla porta.
 - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale, è possibile collegare il telefono direttamente al cavo della stampante collegato alla presa a muro.
3. A questo punto, è necessario decidere se si desidera che la stampante risponda alle chiamate automaticamente o manualmente:
 - Se viene impostata la risposta **automatica** alle chiamate, la stampante risponde a tutte le chiamate in entrata e riceve i fax. In questo caso la stampante non è in grado di distinguere tra una chiamata vocale ed una fax, se si suppone che la chiamata sia vocale, rispondere prima della stampante. Per configurare la stampante in modo che risponda automaticamente alle chiamate, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
 - Se la stampante è stata configurata per rispondere ai fax **manualmente**, è necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non è in grado di ricevere i fax. Per configurare la stampante in modo che sia possibile rispondere manualmente alle chiamate, disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
4. Eseguire un test fax.

Se si alza il ricevitore prima della stampante e si avvertono i toni di un apparecchio fax di origine, rispondere manualmente alla chiamata fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

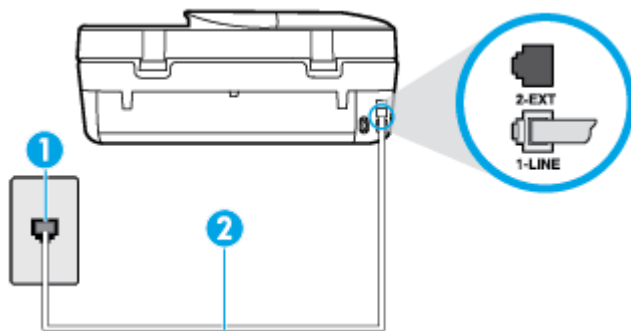
Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggia vocale

Se si ricevono chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico e si è abbonati a un servizio di messaggia vocale fornito dalla società telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.



NOTA: Se si dispone di un servizio di messaggia vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. Sarà necessario ricevere i fax manualmente, ovvero essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo. Se invece si desidera ricevere i fax in modo automatico, rivolgersi alla propria società telefonica per abbonarsi a un servizio di suoneria diversificata o per richiedere l'installazione di una linea telefonica distinta per il fax.


Figura B-5 Vista posteriore della stampante



1	Presenza telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE. Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.

Per configurare la stampante con un servizio di messaggia vocale

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.


2. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. Eseguire un test fax.

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo, altrimenti la stampante non sarà in grado di ricevere fax. L'invio manuale del fax va effettuato prima che la casella vocale occupi la linea.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)

Se si dispone di una linea fax su cui non si ricevono chiamate vocali e a cui è collegato anche un modem per computer, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

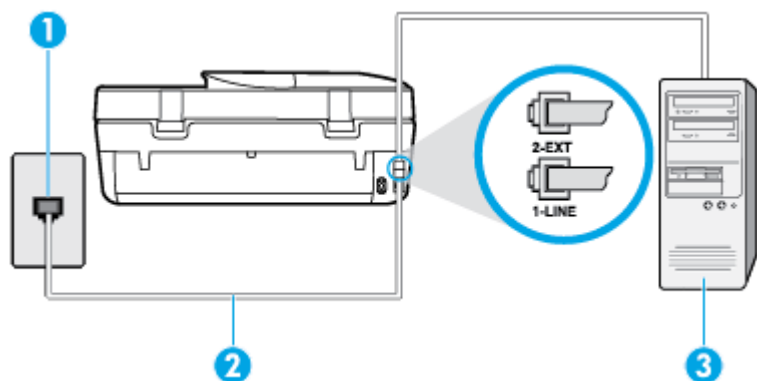
 **NOTA:** Se si dispone di un modem per computer, questo condivide la linea telefonica con la stampante. Non è possibile utilizzare contemporaneamente il modem per computer e la stampante. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

- [Configurazione della stampante con un modem per computer](#)
- [Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL](#)

Configurazione della stampante con un modem per computer

Se si utilizza la stessa linea telefonica per la trasmissione di fax e per il modem per computer, seguire le indicazioni riportate di seguito per configurare la stampante.


Figura B-6 Vista posteriore della stampante




1	Presenza telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE. Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.
3	Computer con modem

Per configurare la stampante con un modem per computer

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem remoto per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro della stampante.
3. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

4. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

 **NOTA:** Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

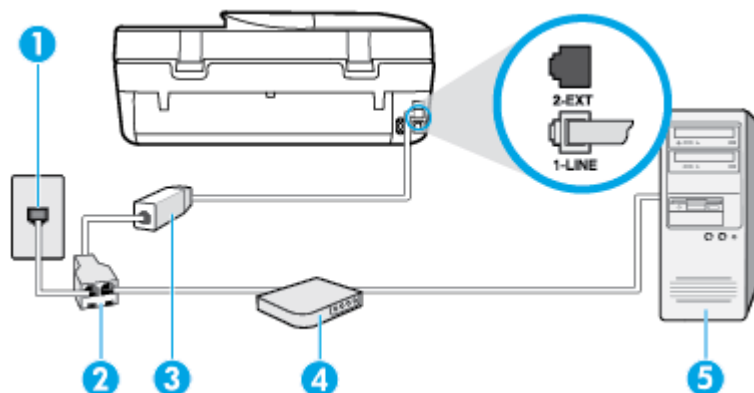
5. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
6. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
7. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

Se si dispone di una linea DSL e si utilizza la medesima linea per la trasmissione di fax, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.



1	Presse telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Filtro DSL/ADSL Collegare un capo del cavo telefonico fornito con la stampante alla porta 1-LINE sul retro della stampante. Collegare l'altro capo del cavo al filtro DSL/ADSL. Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.
4	Modem DSL/ADSL per computer
5	Computer

NOTA: È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura B-7 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.
2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità al filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

3. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
4. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.


5. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
6. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

 **NOTA:** Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem computer](#)
- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL](#)

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem computer

Se si utilizza la stessa linea telefonica per le chiamate fax e vocali, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.


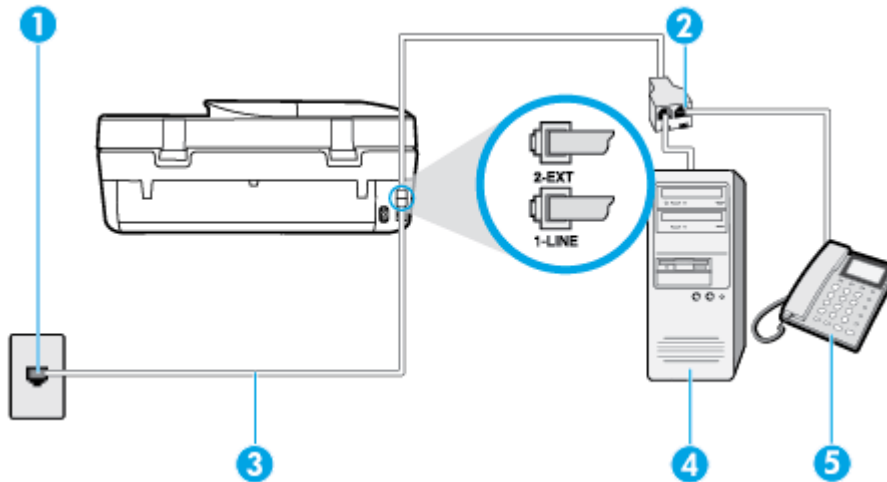
 **NOTA:** Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura B-8 Esempio di splitter per connessione parallela




Figura B-9 Vista posteriore della stampante




1	Presa telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE
4	Computer con modem
5	Telefono

Per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem remoto per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro della stampante.
3. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
4. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

5. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

 **NOTA:** Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

6. A questo punto, è necessario decidere se si desidera che la stampante risponda alle chiamate automaticamente o manualmente:

- Se viene impostata la risposta **automatica** alle chiamate, la stampante risponde a tutte le chiamate in entrata e riceve i fax. In questo caso la stampante non è in grado di distinguere tra una chiamata vocale ed una fax, se si suppone che la chiamata sia vocale, rispondere prima della

stampante. Per configurare la stampante in modo che risponda automaticamente alle chiamate, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.

- Se la stampante è stata configurata per rispondere ai fax **manualmente**, è necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non è in grado di ricevere i fax. Per configurare la stampante in modo che sia possibile rispondere manualmente alle chiamate, disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.

7. Eseguire un test fax.

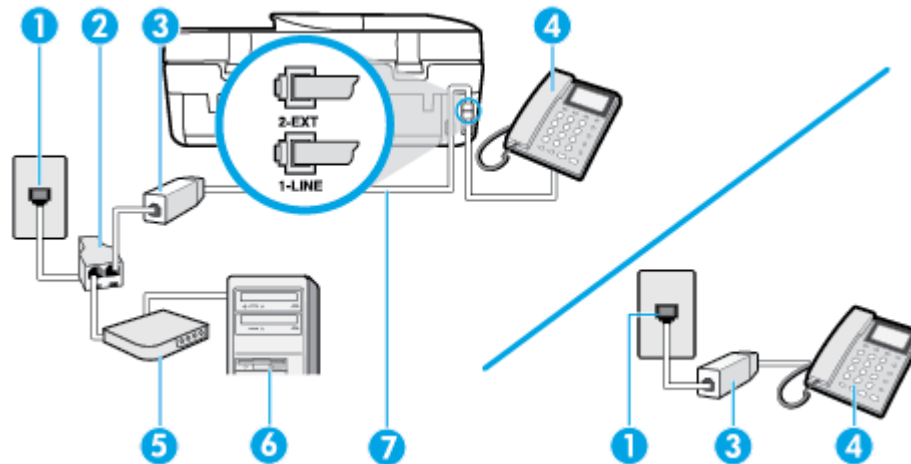
Se si alza il ricevitore prima della stampante e si avvertono i toni di un apparecchio fax di origine, rispondere manualmente alla chiamata fax.

Se si utilizza la linea telefonica per le chiamate vocali, per le trasmissioni fax e per il modem per computer, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL

Seguire le istruzioni riportate di seguito se il computer è dotato di un modem DSL/ADSL



1	Presse telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Filtro DSL/ADSL
4	Telefono
5	Modem DSL/ADSL
6	Computer
7	Utilizzare il cavo telefonico fornito per effettuare il collegamento alla porta 1-LINE sul retro della stampante. Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.



 **NOTA:** È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura B-10 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.

 **NOTA:** Gli apparecchi telefonici situati in altre parti della casa o dell'ufficio che condividono lo stesso numero telefonico con il servizio DSL devono essere collegati a filtri DSL aggiuntivi per impedire i disturbi sulla linea telefonica durante le chiamate vocali.

2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità al filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

3. Se si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo, rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante, quindi collegare un telefono alla porta.
4. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
7. Eseguire un test fax.

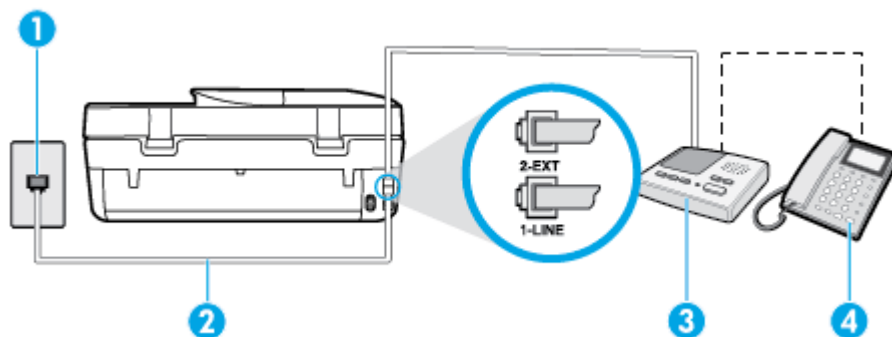
Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica

Se si ricevono chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico e si dispone inoltre di una segreteria telefonica per le chiamate vocali, configurare la stampante come descritto in questa sezione.


Figura B-11 Vista posteriore della stampante




1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito per effettuare il collegamento alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.
3	Segreteria telefonica
4	Telefono (opzionale)

Per configurare la stampante con una linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica


1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante.
2. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta 2-EXT sul retro della stampante.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla stampante, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la stampante non sia in grado di ricevere fax.

3. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

4. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono alla stampante. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per queste connessioni.

5. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
6. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
7. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nella stampante sul numero massimo di squilli supportati. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione.
8. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se rileva toni fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in assenza di tali toni, la stampante interrompe il monitoraggio della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica

Se si ricevono sia chiamate vocali sia fax sullo stesso numero telefonico e alla stessa linea sono collegati un modem per computer e una segreteria telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

NOTA: Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con la stampante, non sarà possibile utilizzare il modem e la stampante contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di segreteria telefonica](#)
- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL e segreteria telefonica](#)

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di segreteria telefonica

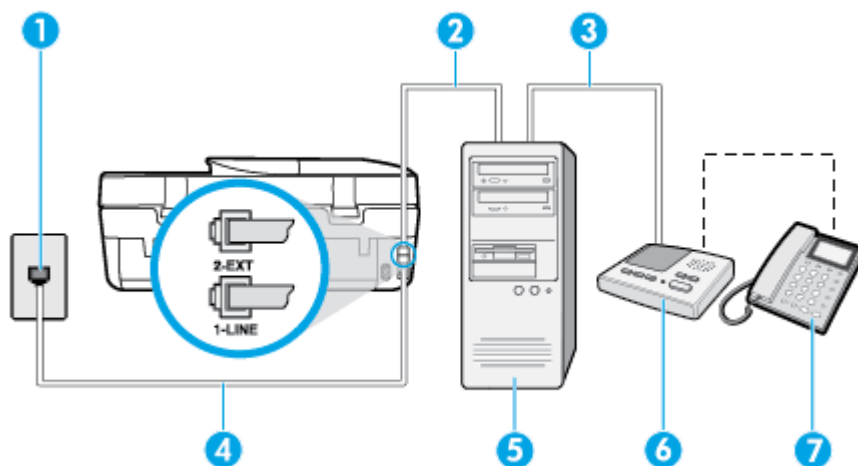
Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

NOTA: Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura B-12 Esempio di splitter per connessione parallela



Figura B-13 Vista posteriore della stampante



1	Presca telefonica a muro
2	Porta telefonica "IN" del computer
3	Porta telefonica "OUT" del computer
4	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.

5	Computer con modem
6	Segreteria telefonica
7	Telefono (opzionale)

Per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem remoto per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro della stampante.
3. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta "OUT" sul retro del computer (modem remoto per computer).
4. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

5. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.



NOTA: Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono alla stampante. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per queste connessioni.

6. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.



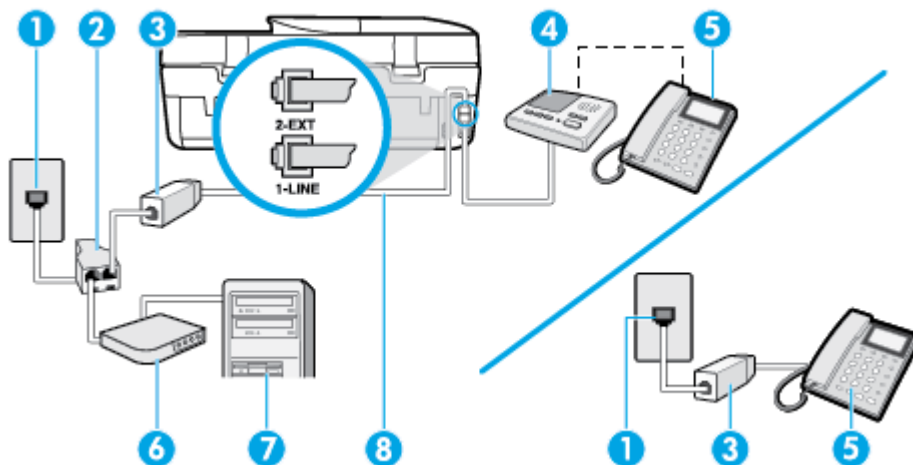
NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

7. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
8. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
9. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nella stampante, sul numero massimo di squilli supportati. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione di appartenenza.
10. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se rileva toni fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in assenza di tali toni, la stampante interrompe il monitoraggio della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL e segreteria telefonica



1	Presa telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Filtro DSL/ADSL
4	Segreteria telefonica
5	Telefono (opzionale)
6	Modem DSL/ADSL
7	Computer
8	Cavo telefonico fornito con la stampante inserito nella porta 1-LINE sul retro della stampante Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.


NOTA: È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura B-14 Esempio di splitter per connessione parallela




Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL


1. Richiedere un filtro DSL/ADSL al fornitore del servizio DSL/ADSL.

 **NOTA:** Gli apparecchi telefonici situati in altre parti della casa o dell'ufficio che condividono lo stesso numero telefonico con il servizio DSL/ADSL devono essere collegati a filtri DSL/ADSL aggiuntivi per impedire i disturbi sulla linea telefonica durante le chiamate vocali.


2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità al filtro DSL/ADSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

3. Collegare il filtro DSL/ADSL allo splitter.
4. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta 2-EXT sul retro della stampante.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla stampante, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la stampante non sia in grado di ricevere fax.

5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
7. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
8. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nella stampante sul numero massimo di squilli supportati.

 **NOTA:** Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione di appartenenza.

9. Eseguire un test fax.


Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se rileva toni fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in assenza di tali toni, la stampante interrompe il monitoraggio della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si utilizza la stessa linea telefonica per il telefono, il fax e si dispone di un modem DSL, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale

Se si ricevono le chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico, si utilizza un modem per computer sulla stessa linea e si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dalla società telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

 **NOTA:** Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. Sarà necessario ricevere i fax manualmente, ovvero essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo. Se invece si desidera ricevere i fax in modo automatico, rivolgersi alla propria società telefonica per abbonarsi a un servizio di suoneria diversificata o per richiedere l'installazione di una linea telefonica distinta per il fax.

Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con la stampante, non sarà possibile utilizzare il modem e la stampante contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

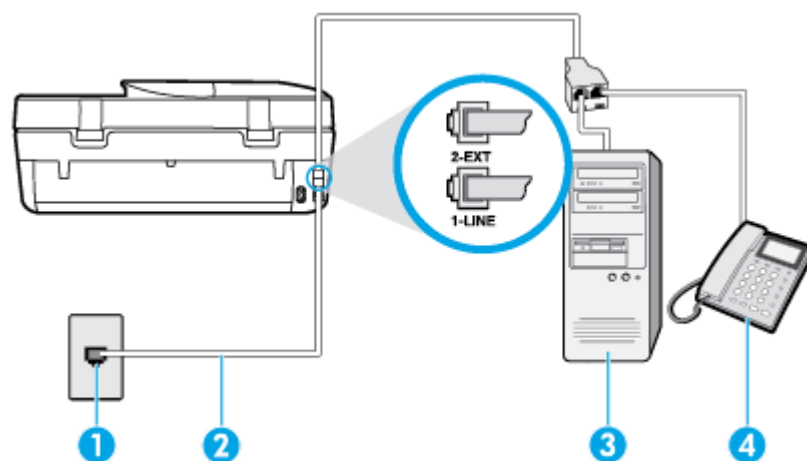
- Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura B-15 Esempio di splitter per connessione parallela



- Se il computer dispone di due porte telefoniche, configurare la stampante come descritto di seguito.


Figura B-16 Vista posteriore della stampante



1	Presse telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la stampante per il collegamento alla porta 1-LINE Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/ regione di utilizzo.
3	Computer con modem
4	Telefono

Per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem remoto per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro della stampante.
3. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
4. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la stampante, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il filo del telefono al vostro adattatore specifico per il paese/regione di utilizzo.

5. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

 **NOTA:** Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

6. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica** .

7. Eseguire un test fax.

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo, altrimenti la stampante non sarà in grado di ricevere fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Test della configurazione del fax

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato della stampante e controllare che sia configurata correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test dopo aver completato la configurazione della stampante per le operazioni del fax. Il test consente di effettuare le seguenti operazioni:

- Controllo dell'hardware fax
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico corretto nella stampante
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico nella porta corretta
- Controllo della presenza del segnale di linea
- Controllo dello stato della connessione della linea telefonica
- Controllo della presenza di una linea telefonica attiva

La stampante stampa un rapporto con i risultati del test. Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per informazioni sulla risoluzione del problema ed eseguire nuovamente il test.

Per controllare le impostazioni fax dal pannello di controllo della stampante

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Accertarsi che le cartucce d'inchiostro siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio di alimentazione prima di avviare il test.
3. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax** .
4. Toccare **Configura** , quindi **Strumenti**.
5. Touch **Test fax**.
6. Esaminare il rapporto.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax siano corrette. Un'impostazione del fax non corretta può causare problemi nella trasmissione.
 - Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi riscontrati.

Indice analitico

A

- Accesso facilitato 2
- ADSL, configurazione fax
 - sistemi telefonici paralleli 117
- alimentazione
 - risoluzione dei problemi 93
- ambiente
 - Programma per la protezione dell'ambiente 98
 - specifiche ambientali 97

B

- backup dei fax 35

C

- cancellazione
 - registro fax 47
- carta
 - HP, ordine 8
 - pagine inclinate 72
 - rimozione inceppamenti 67
 - risoluzione dei problemi di alimentazione 71
 - scelta 8
- cartucce di inchiostro 4
- cavo telefonico
 - test del tipo corretto negativo 86
 - test di collegamento porta corretta negativo 84
- codice di identificazione dell'abbonato 41
- Collegamento tramite USB
 - porta, individuazione 3
- computer, modem
 - condivisione con fax e messaggia vocale (sistemi telefonici paralleli) 132
 - condivisione con linea per chiamate fax e vocali (sistemi telefonici paralleli) 124
- comunicazione wireless
 - informazioni sulle norme vigenti 109

- comunicazioni wireless
 - configurazione 58
- configurazione
 - linea ISDN (sistemi telefonici paralleli) 118
 - sistema PBX (sistemi telefonici paralleli) 118
 - test fax 134
- connessione USB
 - porta, posizione 4
- connettori, posizione 4
- controllo selezione 32
- copia
 - specifiche 97

D

- disallineamento, risoluzione dei problemi
 - stampa 72
- DSL, configurazione fax
 - sistemi telefonici paralleli 117
- due lati, stampa 18

E

- ECM. *Vedere* modalità correzione errori
- entrambi i lati, stampa 18

F

- fax
 - backup dei fax 35
 - blocco dei numeri 37
 - condivisione con modem (sistemi telefonici paralleli) 121
 - condivisione con modem e messaggia vocale (sistemi telefonici paralleli) 132
 - condivisione linea per modem e chiamate vocali (sistemi telefonici paralleli) 124
 - configurazione linea DSL (sistemi telefonici paralleli) 117
 - configurazione linea telefonica condivisa (sistemi telefonici paralleli) 119

- configurazione messaggia vocale (sistemi telefonici paralleli) 120
- configurazione segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 127
- configurazione suoneria diversificata (sistemi telefonici paralleli) 118
- controllo selezione 32
- impostazione linea separata (sistemi telefonici paralleli) 116
- impostazione tipo di selezione 43
- inoltro 36
- intestazione 41
- invio 30
- invio, risoluzione dei problemi 88, 91
- linea ISDN, configurazione (sistemi telefonici paralleli) 118
- modalità correzione errori 34
- modalità di risposta 41
- modem e segreteria telefonica, condivisi (sistemi telefonici paralleli) 129
- modifica delle impostazioni 41
- modifica motivo per lo squillo diversificato 42
- opzioni di rielezione 43
- Protocollo internet, su 45
- rapporti 45
- rapporti di conferma 46
- rapporti di errore 47
- registro, cancellare 47
- registro, stampa 47
- ricezione 34
- ricezione manuale 35
- ricezione, risoluzione dei problemi 88, 90
- riduzione 37
- risoluzione dei problemi 83

- risoluzione dei problemi della segreteria telefonica 92
- ristampa 36
- segreteria telefonica modem, condivisi (sistemi telefonici paralleli) 129
- selezione monitor 34
- sistema PBX, configurazione (sistemi telefonici paralleli) 118
- sistemi telefonici paralleli 113
- squilli prima della risposta 42
- stampa dettagli ultima transazione 48
- test del tipo di cavo telefonico, negativo 86
- test della configurazione 134
- test di collegamento cavo telefonico, negativo 84
- test linea, negativo 87
- test non superato 83
- test presa, negativo 84
- test segnale di linea, negativo 86
- tipi di configurazione 114
- velocità 44
- Volume audio 44
- fax da telefono
 - ricezione 35
- fax indesiderati, modalità 37
- fax manuale
 - invio 32
- fFax
 - risposta automatica 41
- fronte/retro, stampa 18
- funzioni del pannello di controllo 4
- pulsanti 4

G

- garanzia 95

H

- hardware, test configurazione del fax 83
- HP Utility (OS X)
 - apertura 64

I

- icone di stato 5

Impostazione

- suoneria diversificata (sistemi telefonici paralleli) 118

impostazione

- DSL (sistemi telefonici paralleli) 117
- fax con sistemi telefonici paralleli 113
- linea fax separata (sistemi telefonici paralleli) 116
- linea per modem e chiamate vocali (sistemi telefonici paralleli) 124
- linea telefonica condivisa (sistemi telefonici paralleli) 119
- messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 120
- messaggeria vocale e modem (sistemi telefonici paralleli) 132
- modem del computer e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 129
- modem per computer (sistemi telefonici paralleli) 121
- modem per computer e messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 132
- scenari fax 114
- segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 127
- segreteria telefonica e modem (sistemi telefonici paralleli) 129
- squillo diversificato 42

impostazioni

- rete 62
- velocità, fax 44
- volume, fax 44

impostazioni IP 63

impulsi, selezione a 43

inceppamenti

- eliminazione 67
- tipi di carta sconsigliati 8

informazioni sulle norme vigenti 102, 109

informazioni sulle regolamentazioni numero di modello normativo 103

informazioni tecniche

- informazioni di stampa 97
- requisiti di sistema 96
- specifiche ambientali 97
- specifiche di scansione 97
- specifiche per la copia 97

ingresso di alimentazione, posizione 4

inoltro dei fax 36

interferenze radio

- informazioni sulle norme vigenti 109

intestazione, fax 41

invio di fax

- controllo selezione 32
- risoluzione dei problemi 88, 91

invio fax

- da telefono 32
- fax base 30
- memoria, invio 33
- selezione monitor 34

L

- linea ISDN, configurazione con fax sistemi telefonici paralleli 118
- linea telefonica, motivo tono risposta 42

M

- manuale, fax
 - invio 32
 - ricezione 35
- memoria
 - ristampa dei fax 36
 - salvataggio di fax 35
- messaggeria vocale
 - configurazione con fax e modem (sistemi telefonici paralleli) 132
 - configurazione con il fax (sistemi telefonici paralleli) 120
- modalità correzione errori 34
- modem
 - condivisi con fax e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 129
 - condivisione con fax (sistemi telefonici paralleli) 121

- condivisione con fax e
messaggeria vocale (sistemi
telefonici paralleli) 132
- condivisione con linea per
chiamate fax e vocali (sistemi
telefonici paralleli) 124
- modem per computer
 - condivisi con fax e segreteria
telefonica (sistemi telefonici
paralleli) 129
 - condivisione con fax (sistemi
telefonici paralleli) 121
- motivo tono risposta
 - modifica 42
 - sistemi telefonici paralleli 118

N

- numeri di fax bloccati
 - impostazione 37

O

- opzioni di riselectzione,
 - impostazione 43
- OS X
 - HP Utility 64

P

- pagine in bianco e nero
 - fax 30
- pannello di accesso posteriore
 - illustrazione 4
- pannello di controllo
 - icone di stato 5
 - pulsanti 4
 - spie luminose 4
- pannello di controllo della stampante
 - impostazioni di rete 62
 - individuazione 3
 - invio di fax 31
- piano di scansione
 - individuazione 3
- prelievo di più pagine, risoluzione dei
problemi 72
- presa telefonica, fax 84
- problemi di alimentazione carta,
 - risoluzione 71
- Protocollo Internet
 - fax, uso 45
- Pulsante ? 5
- pulsanti, pannello di controllo 4

R

- rapporti
 - conferma, fax 46
 - errore, fax 47
 - fax, test non superato 83
 - rapporti di conferma, fax 46
 - rapporti di errore, fax 47
 - registro, fax
 - stampa 47
 - remoto, modem
 - condivisione con fax (sistemi
telefonici paralleli) 121
 - condivisione con fax e
messaggeria vocale (sistemi
telefonici paralleli) 132
 - condivisione con linea per
chiamate fax e vocali (sistemi
telefonici paralleli) 124
- requisiti di sistema 96
- reti
 - configurazione della
comunicazione wireless 58
 - illustrazione connettore 4
 - impostazioni IP 63
 - modifica impostazioni 62
- ricezione dei fax
 - automatica 34
 - blocco dei numeri 37
 - inoltro 36
 - manuale 35
 - modalità risposta automatica
41
 - squilli prima della risposta 42
- ricezione di fax
 - risoluzione dei problemi 88, 90
- Riciclaggio
 - cartucce d'inchiostro 99
- riduzione fax 37
- riduzione fax automatica 37
- risoluzione dei problemi
 - alimentazione 93
 - fax 83
 - invio di fax 88, 91
 - la carta non viene prelevata dal
vassoio 71
 - pagine inclinate 72
 - prelievo di più pagine 72
 - problemi di alimentazione carta
71
 - ricezione di fax 88, 90

- segreterie telefoniche 92
- stampa 93
- test del tipo di cavo telefonico del
fax negativo 86
- test di collegamento cavo
telefonico del fax negativo 84
- test fax 83
- test hardware fax negativo 83
- test linea fax negativo 87
- test presa fax, negativo 84
- test segnale di linea del fax
negativo 86
- ristampa
 - fax dalla memoria 36
- rubrica telefonica
 - eliminazione contatti 40
 - impostazione 39
 - impostazioni gruppo di contatti
39
 - invio fax 30
 - modifica contatto 39
 - modifica gruppo di contatti 39

S

- salvataggio
 - fax nella memoria 35
- scansione
 - da WebScan 27
 - specifiche di scansione 97
- scansione Web 27
- scansione, piano
 - individuazione 3
- Schermata Fax 5
- segreteria telefonica
 - configurazione con il fax (sistemi
telefonici paralleli) 127
 - impostazione con fax e modem
129
 - toni del fax registrati 92
- selezione monitor 34
- server Web incorporato (Embedded
Web Server, EWS)
 - scansione Web 27
- sistema PBX, configurazione con fax
sistemi telefonici paralleli 118
- sistemi telefonici paralleli
 - configurazione con modem 121
 - configurazione ISDN 118
 - configurazione linea condivisa
119

- configurazione linea DSL 117
- configurazione modem condiviso
 - con linea per chiamate vocali 124
- configurazione modem e messaggeria vocale 132
- configurazione PBX 118
- configurazione segreteria telefonica 127
- configurazione suoneria diversificata 118
- impostazione linea separata 116
- impostazione modem e segreteria telefonica 129
- paesi/località 113
- tipi di configurazione 114
- sistemi telefonici seriali
 - paesi/località 113
 - tipi di configurazione 114
- siti web
 - informazioni sull'accesso facilitato 2
- software
 - scansione Web 27
- software stampante (Windows)
 - apertura 13, 64
 - informazioni su 64
- spie luminose, pannello di controllo 4
- squilli prima della risposta 42
- squillo diversificato
 - modifica 42
- stampa
 - dettagli ultimo fax 48
 - fax 36
 - fronte/retro 18
 - rapporti fax 45
 - registri fax 47
 - risoluzione dei problemi 93
 - specifiche 97
- suoneria diversificata
 - sistemi telefonici paralleli 118
- supporti
 - stampa fronte/retro 18
- supposto tecnico alla clientela
 - garanzia 95

T

- telefono, fax
 - ricezione 35
- telefono, fax da
 - invio 32
 - invio, 32
- telefono, motivo tono risposta 42
- test linea, fax 87
- test porta corretta, fax 84
- test presa, fax 84
- test segnale di linea, negativo 86
- test, fax
 - collegamento porta, negativo 84
 - configurazione 134
 - hardware, negativo 83
 - linea fax 87
 - non riuscito 83
 - presa telefonica 84
 - segnale di linea, negativo 86
 - test del tipo di cavo telefonico del fax negativo 86
- tipo di selezione, impostazione 43
- toni, selezione a 43
- trasmissione fax
 - invio 34

V

- vassoi
 - eliminazione inceppamenti carta 67
 - illustrazione delle guida di larghezza della carta 3
 - individuazione 3
 - risoluzione dei problemi di alimentazione 71
- vassoio di uscita
 - individuazione 3
- velocità di trasmissione 44
- VoIP 45
- volume
 - audio fax 44