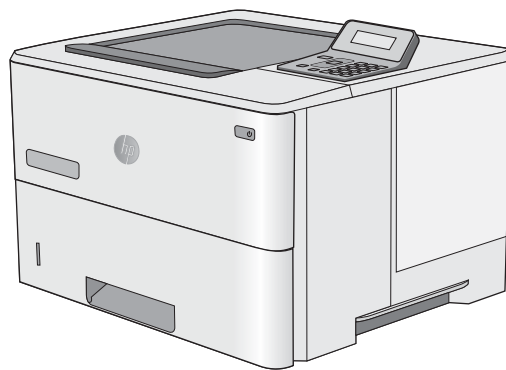




# LaserJet Pro M501

## Användarhandbok



M501n  
M501dn



[www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501)





HP LaserJet Pro M501

Användarhandbok

## Copyright och licens

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

Det är förbjudet att reproducera, ändra eller översätta den här handboken utan föregående skriftligt medgivande, förutom i den utsträckning som upphovsrättslagen tillåter.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande.

De enda garantierna för HP-produkterna och -tjänsterna fastställs i de uttryckliga garantier som medföljer produkterna och tjänsterna. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Edition 3, 1/2019

## Varumärken

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® och PostScript® är varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated.

Apple och Apple-logotypen är varumärken som tillhör Apple Computer, Inc. och är registrerade i USA och andra länder/regioner. iPod är ett varumärke som tillhör Apple Computer, Inc. iPod får endast kopieras lagenligt eller med tillstånd från rättighetsinnehavaren. Stjäl inte musik.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP och Windows Vista® är amerikanska registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

UNIX® är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group.

# Innehåll

<b>1 Skrivaröversikt .....</b>	<b>1</b>
Skrivarvyer .....	2
Skrivarens framsida .....	2
Skrivarens baksida .....	3
Gränssnittsportar .....	4
Kontrollpanelsvy .....	4
Skrivarspecifikationer .....	5
Tekniska specifikationer .....	5
Operativsystem som kan användas .....	6
Lösningar för mobila utskrifter .....	8
Skrivarens mått .....	9
Effektförbrukning, elektriska specifikationer och akustisk emission .....	10
Område för driftmiljö .....	10
Installation av skrivarens maskinvara och programvara .....	11
<b>2 Pappersfack .....</b>	<b>13</b>
Fyll på papper i fack 1 (flerfunktionsfack) .....	14
Inledning .....	14
Fack 1, pappersorientering .....	15
Fyll på papper i fack 2 och 3 .....	16
Inledning .....	16
Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark .....	17
Fylla på och skriva ut på kuvert .....	19
Inledning .....	19
Skriva ut på kuvert .....	19
Kuvertorientering .....	19
<b>3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar .....</b>	<b>21</b>
Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och delar .....	22
Beställning .....	22
Förbrukningsmaterial och tillbehör .....	22

Komponenter för egenreparation .....	22
Byt ut tonerkassetten .....	24
Inledning .....	24
Information om tonerkassetter .....	24
Ta bort och sätta tillbaka kassetten .....	25
<b>4 Skriv ut .....</b>	<b>29</b>
Utskriftsmetoder (Windows) .....	30
Så här skriver du ut (Windows) .....	30
Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows) .....	32
Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows) .....	32
Skriva ut flera sidor per ark (Windows) .....	33
Välja papperstyp (Windows) .....	33
Ytterligare utskriftsuppgifter .....	33
Utskriftsuppgifter (OS X) .....	34
Hur du skriver ut (OS X) .....	34
Skriva ut på båda sidor automatiskt (OS X) .....	34
Skriva ut på båda sidor manuellt (OS X) .....	34
Skriva ut flera sidor per ark (OS X) .....	35
Välj papperstyp (OS X) .....	35
Ytterligare utskriftsuppgifter .....	35
Lagra utskrifter på ett USB-flashminne för att skriva ut senare .....	37
Inledning .....	37
Innan du börjar .....	37
Konfigurera skrivaren för jobblagring .....	37
Steg ett: Installera USB-flashminnet .....	37
Steg två: Uppdatera skrivardrivrutinen .....	38
Skapa en lagrad utskrift (Windows) .....	38
Skriva ut en lagrad utskrift .....	40
Ta bort ett lagrat jobb .....	41
Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning .....	41
Mobila utskrifter .....	42
Inledning .....	42
HP ePrint via e-post .....	42
Programmet HP ePrint .....	43
AirPrint .....	43
Google Cloud Print .....	43
Androids inbyggda utskriftslösning .....	44
<b>5 Hantera skrivaren .....</b>	<b>45</b>
Använda HP-webbtjänstprogrammen .....	46

Ändra skrivarens anslutningstyp (Windows) .....	47
Avancerad konfiguration med den inbäddade HP-webbservern (EWS) och HP Device Toolbox (Windows) .....	48
Avancerad konfiguration med HP-program för OS X .....	51
Öppna HP-program .....	51
Funktioner för HP-program .....	51
Konfigurera IP-nätverksinställningar .....	53
Inledning .....	53
Ansvarsbefrielse för skrivardelning .....	53
Visa och ändra nätverksinställningar .....	53
Byta namn på skrivaren i ett nätverk .....	53
Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen .....	54
Inställningar för länkhastighet och duplex .....	54
Skrivarens säkerhetsfunktioner .....	56
Inledning .....	56
Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade HP-webbservern .....	56
Låsa formaterare .....	56
Energisparinställningar .....	57
Inledning .....	57
Skriva ut med EconoMode .....	57
Ställ in tiden för automatisk avstängning och konfigurera skrivaren så att max. 1 W ström används .....	57
Ställ in fördröjd avstängning .....	58
HP Web Jetadmin .....	59
Uppdatera den inbyggda programvaran .....	60
Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran med kontrollpanelen .....	60
Metod två: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara .....	60
<b>6 Problemlösning .....</b>	<b>63</b>
Kundsupport .....	64
Återställa till standardinställningar .....	65
Meddelandet "Kassetten snart slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på produktens kontrollpanel .....	66
Ändra inställningar för "Snart slut" .....	66
Beställ material .....	66
Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel .....	68
Inledning .....	68
Skrivaren matar inte in papper .....	68
Skrivaren matar in flera pappersark .....	70
Åtgärda papperstrassel .....	74
Inledning .....	74
Platser där papperstrassel kan förekomma .....	74

Har du ofta papperstrassel? .....	75
Rensa papperstrassel i fack 1 .....	75
Rensa papperstrassel i fack 2 och facket för 550 ark .....	78
Rensa papperstrassel vid tonerkassetten .....	82
Åtgärda papperstrassel i den bakre luckan och runt fixeringsenheten (M501n-modeller) .....	84
Ta bort papper som har fastnat i utmatningsfacket .....	86
Åtgärda papperstrassel i duplexenheten (M501dn-modeller) .....	86
Förbättra utskriftskvaliteten .....	91
Inledning .....	91
Skriva ut från ett annat program .....	91
Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp .....	91
Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows) .....	91
Kontrollera inställningen för papperstyp (OS X) .....	91
Kontrollera tonerkassettsstatusen .....	92
Rengöra skrivaren .....	92
Skriva ut en rengöringssida .....	92
Undersöka tonerkassetten visuellt .....	93
Kontrollera papperet och utskriftsmiljön .....	93
Steg 1: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper .....	93
Steg 2: Kontrollera miljön .....	93
Steg tre: Ange individuell pappersinställning .....	94
Kontrollera EconoMode-inställningarna .....	94
Prova en annan skrivardrivrutin .....	95
Lösa problem med trådanlutna nätverk .....	97
Inledning .....	97
Dålig fysisk anslutning .....	97
Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren .....	97
Datorn kan inte kommunicera med skrivaren .....	97
Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket .....	98
Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem .....	98
Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd .....	98
Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga .....	98
<b>Index .....</b>	<b>99</b>



---

# 1 Skrivaröversikt

- [Skrivarvyer](#)
- [Skrivarspecifikationer](#)
- [Installation av skrivarens maskinvara och programvara](#)

## Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

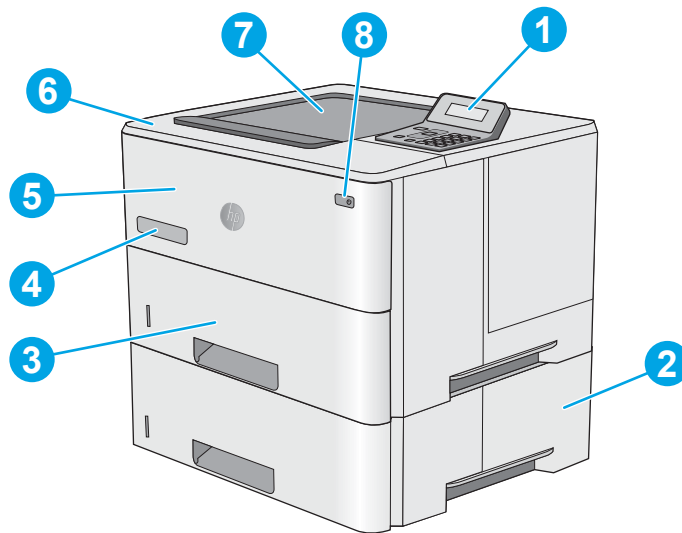
HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Skrivarvyer

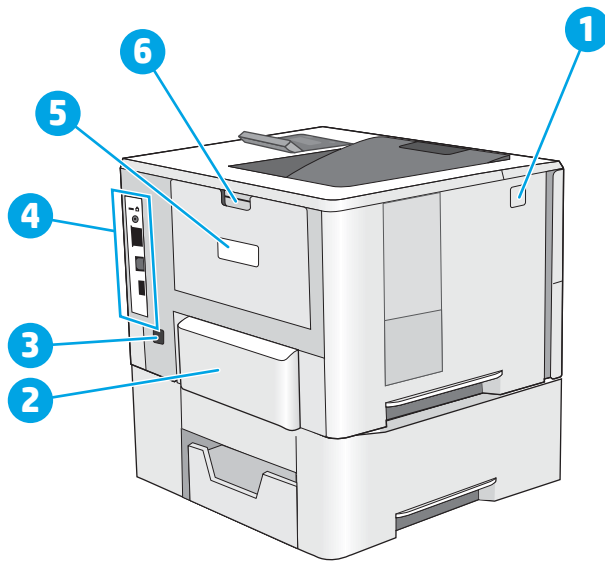
- [Skrivarens framsida](#)
- [Skrivarens baksida](#)
- [Gränssnittsportar](#)
- [Kontrollpanelsvy](#)

## Skrivarens framsida



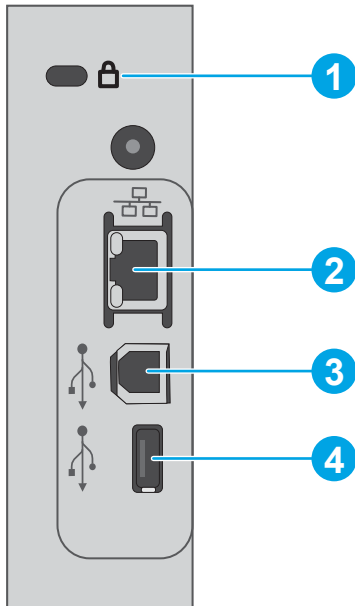
1	2-radig kontrollpanel med knappsats
2	Pappersmatare för 1 x 550 ark (tillval), fack 3
3	Fack 2
4	Modellnamn
5	Fack 1
6	Övre lucka (åtkomst till tonerkassetten)
7	Standardutmatningsfack
8	Av/på-knapp

## Skrivarens baksida



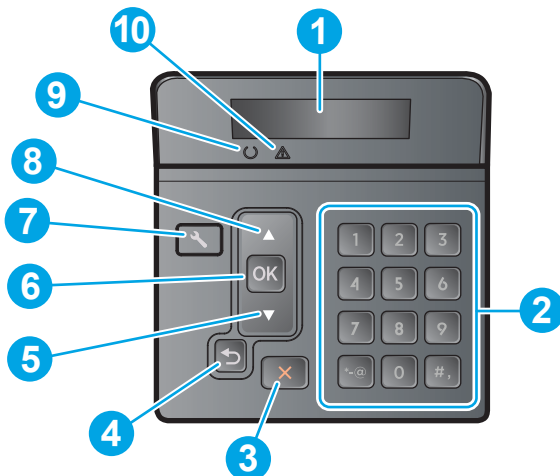
1	Frigöringsknapp till övre lucka
2	Dammskydd för fack 2 (fälls upp när papper i legal-storlek matas)
3	Strömanslutning
4	Gränssnittsportar
5	Etikett för serienummer och produktmodell
6	Bakre lucka


## Gränssnittsportar

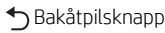





1	Fack för säkerhetslås av kabeltyp
2	Ethernet-port (RJ-45) för lokalt nätverk (LAN)
3	Snabb USB 2.0-skrivarport
4	Värd-USB-port för jobblagringsfunktionen (kräver ett USB-flashminne på 16 GB eller mer)


## Kontrollpanelsvy



1	Kontrollpanelens skärm	Denna skärm visar information om status, menyer, hjälpinformation och felmeddelanden.
2	Knappsats	Använd dessa knappar för att ange numeriska värden.
3	Avbryt 	Tryck här om du vill avbryta en utskrift eller avsluta kontrollpanelsmenyerna.

4		Använd knappen om du vill: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avsluta kontrollpanelens menyer.</li> <li>• Gå tillbaka till föregående meny i en undermenylista.</li> <li>• Gå tillbaka till ett föregående menyalternativ i en undermenylista (utan att spara ändringar för menyalternativet).</li> </ul>
5		Använd knappen om du vill bläddra på menyerna eller minska ett värde som visas i teckenfönstret.
6	Knappen <b>OK</b>	Tryck på <b>OK</b> -knappen om du vill: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öppna kontrollpanelens menyer.</li> <li>• Öppna en undermeny som visas i teckenfönstret på kontrollpanelen.</li> <li>• Välja ett menyalternativ.</li> <li>• Radera vissa fel.</li> <li>• Starta ett utskriftsjobb som svar på en kontrollpanelsprompt (t.ex. när meddelandet <b>Tryck OK för att fortsätta</b> visas i teckenfönstret på kontrollpanelen).</li> </ul>
7	Inställningar 	Tryck på den här knappen för att öppna meny <b>Inställningar</b> .
8		Använd knappen om du vill bläddra i menyerna eller öka ett värde som visas i teckenfönstret.
9	Redo-lampa (grön)	Redo-lampan lyser när skrivaren är redo för utskrift. Lampan blinkar när skrivaren tar emot utskriftsdata.
10	Varningslampa (röd)	Varningslampan blinkar när någon åtgärd krävs av användaren.

## Skrivarspecifikationer

 **VIKTIGT:** Följande specifikationer är korrekta vid tiden för publicering, men kan komma att ändras. Aktuell information finns på [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

- [Tekniska specifikationer](#)
- [Operativsystem som kan användas](#)
- [Lösningar för mobila utskrifter](#)
- [Skrivarens mått](#)
- [Effektförbrukning, elektriska specifikationer och akustisk emission](#)
- [Område för driftmiljö](#)

### Tekniska specifikationer

Modellnamn		M501n	M501dn
Produktnummer		J8H60A	J8H61A
Pappershantering	Fack 1 (rymmer 100 ark)	✓	✓
	Fack 2 (rymmer 550 ark)	✓	✓

Modellnamn		M501n	M501dn
Produktnummer		J8H60A	J8H61A
	Pappersmatare för 1 x 550 ark	Tillval	Tillval
	Automatisk dubbelsidig utskrift	Stöds inte	✓
Konnektivitet	10/100/1000 Ethernet LAN-anslutning med IPv4 och IPv6	✓	✓
	Hi-Speed USB 2.0	✓	✓
Minne	256 MB DDR3-minne	✓	✓
Kontrollpanelens skärm och inmatning	Grafisk display med två rader och knappsats med tio knappar	✓	✓
Skriva ut	Skriver ut 45 sidor per minut (spm) på papper i Letter-storlek och 43 spm på A4-papper	✓	✓
	Jobblagring/PIN-skyddad utskrift	✓	✓
	(Kräver ett USB-flashminne på 16 GB eller mer.)		

## Operativsystem som kan användas

Följande information gäller för de skrivarspecifika skrivardrivrutinerna Windows PCL 6 och OS X.

**Windows:** Med HP:s programinstallations-cd installeras drivrutinen HP PCL-6, HP PCL 6 eller HP PCL 6, beroende på vilket Windows-operativsystem som används, tillsammans med eventuell ytterligare programvara när det fullständiga installationsprogrammet används. Mer information hittar du i installationshandboken till programvaran.

**OS X:** Mac-datorer stöds för den här produkten. Hämta HP Easy starta från [123.hp.com](http://123.hp.com) eller från sidan med utskriftssupport och använd sedan HP Easy Start för att installera HP-skrivardrivrutinen och verktyg. HP Easy Start medföljer inte CD-skivan i förpackningen.

1. Gå till [123.hp.com](http://123.hp.com).
2. Följ angivna steg för att ladda ned skrivarens programvara.

**Linux:** Mer information och skrivardrivrutiner för Linux hittar du på [hplipopensource.com/hplip-web/index.html](http://hplipopensource.com/hplip-web/index.html).


**UNIX:** Mer information om UNIX®-skrivardrivrutiner hittar du på [www.hp.com/go/unixmodelscripts](http://www.hp.com/go/unixmodelscripts).

Operativsystem	Skrivardrivrutinen är installerad	Anteckningar
Windows® XP SP3 eller senare, 32 bitar	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL.6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen. Den grundläggande installationen installerar endast drivrutinen.	Den fullständiga programinstallationen finns inte tillgänglig för det här operativsystemet.  Microsoft-support för Windows XP upphörde i april 2009. HP fortsätter att tillhandahålla begränsad support för det avslutade XP-operativsystemet.

Operativsystem	Skrivardrivrutinen är installerad	Anteckningar
Windows Vista®, 32-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL.6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen. Den grundläggande installationen installerar endast drivrutinen.	Den fullständiga programinstallationen finns inte tillgänglig för det här operativsystemet.
Windows Server 2003 SP2 eller senare, 32-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL.6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen. Den grundläggande installationen installerar endast drivrutinen.	Den fullständiga programinstallationen finns inte tillgänglig för det här operativsystemet.  Använd UPD-drivrutiner för 64-bitars operativsystem.  Microsoft-support för Windows Server 2003 upphörde i juli 2010. HP fortsätter att tillhandahålla begränsad support för det avslutade Server 2003-operativsystemet.
Windows 7 SP1 eller senare, 32- och 64-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL 6 installeras för det här operativsystemet som en del av den fullständiga programinstallationen.	
Windows 8, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL-6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.	Stöd för Windows 8 RT tillhandahålls via drivrutinen för Microsoft IN OS version 4, 32- bitars.
Windows 8.1, 32-bitar och 64-bitar	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL-6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.	Stöd för Windows 8.1 RT tillhandahålls via drivrutinen för Microsoft IN OS version 4, 32-bitars.
Windows 10, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL-6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.	
Windows Server 2008 SP2, 32-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL.6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.	
Windows Server 2008 SP2, 64-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL 6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.	
Windows Server 2008 R2, SP1, 64-bitars	Den skrivarspecifika skrivardrivrutinen HP PCL 6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.	
Windows Server 2012, 64-bitars	Installationsprogrammet stöder inte Windows Server 2012 men det gör skrivardrivrutinerna HP PCL 6 och HP PCL-6.	Hämta drivrutinen HP PCL 6 eller PCL-6 från HP:s webbplats <a href="http://www.hp.com/support/ljM501">www.hp.com/support/ljM501</a> och installera den med Windows-verktyget Lägg till skrivare.

Operativsystem	Skrivardrivrutinen är installerad	Anteckningar
Windows Server 2012 R2, 64-bitars	Installationsprogrammet stöder inte Windows Server 2012 men det gör skrivardrivrutinerna HP PCL 6 och HP PCL-6.	Hämta drivrutinen HP PCL 6 eller PCL-6 från HP:s webbplats <a href="http://www.hp.com/support/ljM501">www.hp.com/support/ljM501</a> och installera den med Windows-verktyget Lägg till skrivare.
OS X 10.9 Mavericks, OS X 10.10 Yosemite och OS X 10.11 El Capitan	Skrivardrivrutinen och skrivareverktygen för OS X är tillgängliga för hämtning från <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a> . HP-installationsprogrammet för OS X finns inte på CD-skivan i förpackningen.	Hämta HP Easy starta från <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a> eller från sidan med utskriftssupport och använd sedan HP Easy Start för att installera HP-skrivardrivrutinen och verktyg. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gå till <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a>.</li> <li>2. Följ angivna steg för att ladda ned skrivarens programvara.</li> </ol>


 **OBS!** För en aktuell lista över de operativsystem som stöds, besöker du [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501) för att ta del av HP:s heltäckande hjälp för produkten.

 **OBS!** Om du vill veta mer om klient- och serveroperativsystem och drivrutinerna HP UPD PCL6, UPD PCL 5 och UPD PS för den här skrivaren går du till [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd) och klickar på fliken **Specifikationer**.

## Lösningar för mobila utskrifter

Skrivaren kan användas med följande programvara för mobilutskrift:

- Programmet HP ePrint

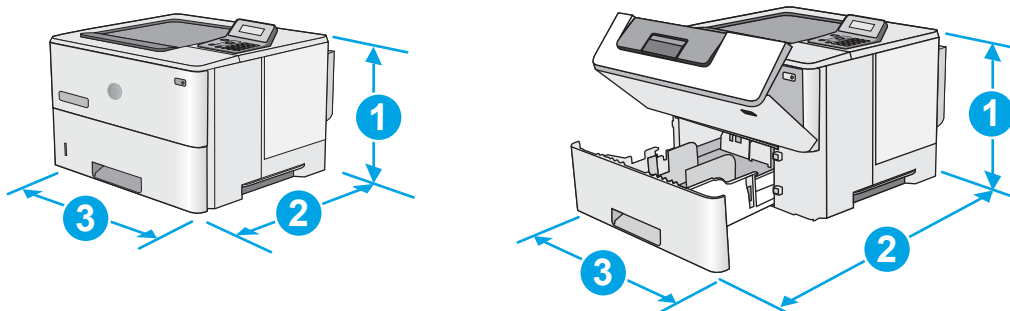
 **OBS!** HP ePrint-programvaran stöder följande operativsystem: Windows 7 SP 1 (32-bitars och 64-bitars), Windows 8 (32-bitars och 64-bitars), Windows 8.1 (32-bitars och 64-bitars), Windows 10 (32-bitars och 64-bitars) och OS X version 10.9 Mavericks, 10.10 Yosemite och 10.11 El Capitan.

- HP ePrint via e-post (HP:s webbtjänster måste vara aktiverade och skrivaren måste vara registrerad på HP Connected)
- Programmet HP ePrint (tillgängligt för Android, iOS och Blackberry)
- Programmet HP All-in-One Remote för iOS- och Android-enheter
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Android-utskrift



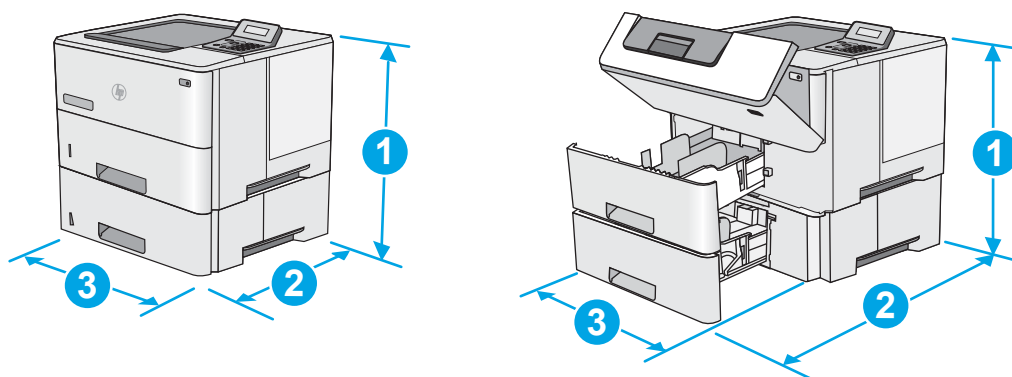
## Skrivarens mått

Bild 1-1 Basskrivarens mått



	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
1. Höjd	289 mm	289 mm
2. Djup	Dammskydd för fack 2 stängt: 376 mm Dammskydd för fack 2 öppet: 444 mm	569 mm
3. Bredd	410 mm	410 mm
Vikt	11,6 kg	

Bild 1-2 Mått för skrivaren med extra fack för 1 x 550-arks pappersmatare

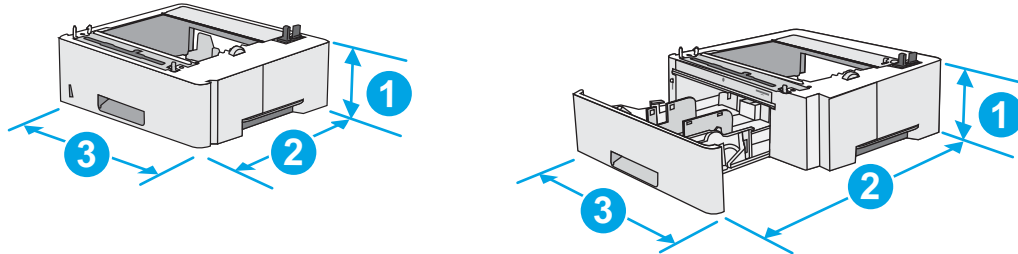


	Skrivaren och tillbehören helt stängda	Skrivaren och tillbehören helt öppna
1. Höjd	419 mm	419 mm
2. Djup	Dammskydd för fack 2 stängt: 376 mm Dammskydd för fack 2 öppet: 444 mm	569 mm

	Skrivaren och tillbehören helt stängda	Skrivaren och tillbehören helt öppna
3. Bredd	410 mm	410 mm
Vikt	15,4 kg	

<sup>1</sup> Dessa värden kan ändras. Aktuell information finns på [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

**Bild 1-3** Mått för 1 x 550-arks pappersmatare



1. Höjd	130 mm
2. Djup	Facket stängt: 376 mm Facket öppet: 569 mm
3. Bredd	410 mm
Vikt	3,8 kg

## Effektförbrukning, elektriska specifikationer och akustisk emission

Aktuell information finns på [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

**⚠ VIKTIGT:** Strömkraven baseras på land/region där skrivaren säljs. Frekvensomvandla ej spänningen i nätet. Det skadar skrivaren och gör skrivarens garanti ogiltig.

## Område för driftmiljö

**Tabell 1-1** Specifikationer för driftmiljö

Miljö	Rekommenderat	Tillåtet
Temperatur	17 till 25 °C	15 till 32,5 °C
Relativ fuktighet	30 till 70 % relativ luftfuktighet (RH)	10 till 80 % relativ luftfuktighet (RH)

## Installation av skrivarens maskinvara och programvara

Grundläggande installationsanvisningar finns på installationsaffischen och i startguiden som medföljde skrivaren. Fler instruktioner finns på HP-supporten på webben.

Gå till [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501) för HP:s heltäckande hjälp för skrivaren. Leta upp följande support:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Hämta uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler



---

## 2 Pappersfack

- [Fyll på papper i fack 1 \(flerfunktionsfack\)](#)
- [Fyll på papper i fack 2 och 3](#)
- [Fylla på och skriva ut på kuvert](#)

### Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).


HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Fyll på papper i fack 1 (flerfunktionsfack)

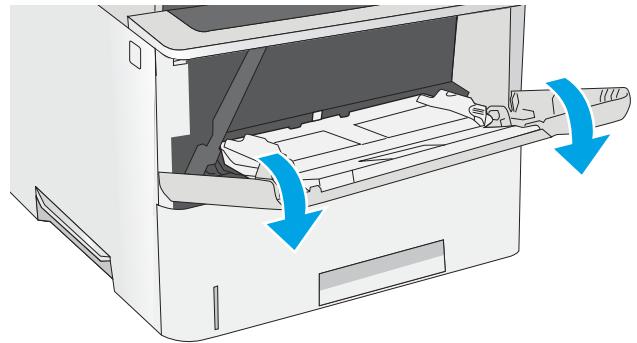
## Inledning

Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 1. Facket rymmer upp till 100 ark 75 g/m<sup>2</sup>papper.

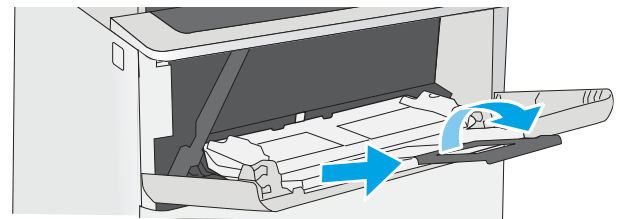
 **OBS!** Välj rätt papperstyp i skrivardrivrutinen innan utskriften.

 **VIKTIGT:** Undvik papperstrassel genom att inte fylla på eller ta ut papper från fack 1 under utskrift.

1. Ta tag i handtaget på båda sidorna av fack 1 och dra det framåt om du vill öppna det.



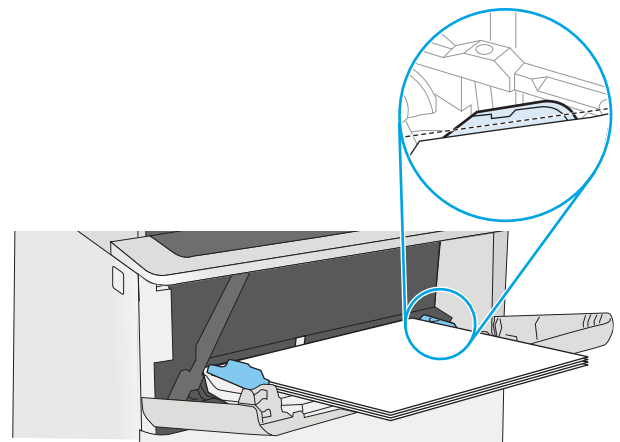
2. Dra ut fackförlängningen för att ge stöd åt papperet.



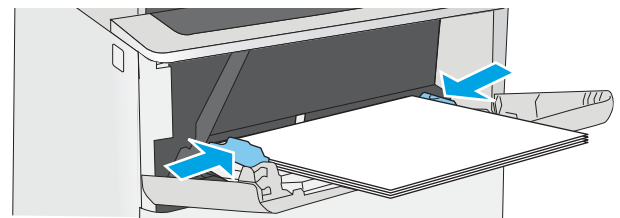
3. Skjut pappersledarna till rätt storlek och lägg sedan i papperet i facket. Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Fack 1, pappersorientering på sidan 15](#).

Kontrollera att papperen passar under flikarna på pappersledarna.

**OBS!** Den maximala bunthöjden är 10 mm, eller ungefär 100 ark 75 g-papper.




4. Justera sidoleddarna så att de ligger lätt an mot bunten med utskriftsmaterial utan att böja den.



## Fack 1, pappersorientering

När du använder papper som kräver en specifik orientering ska du lägga i det enligt informationen i följande tabell.


Papperstyp	Enkelsidig utskrift	Dubbelsidig utskrift
Brevpapper, förtryckt eller stansat	Textsidan uppåt Ovankanten så att den matas in först i skrivaren	Textsidan nedåt Underkanten så att den matas in först i skrivaren
		

# Fyll på papper i fack 2 och 3

## Inledning

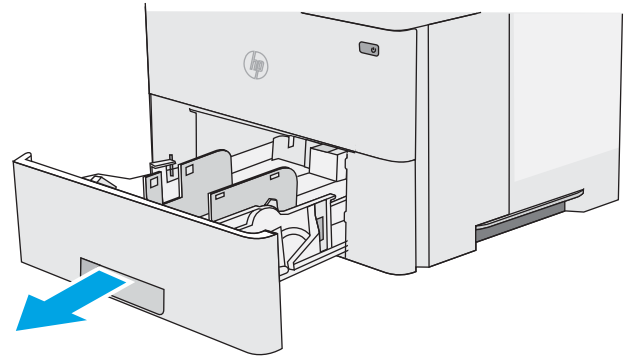
Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 2 och det valfria facket 3 för 550 ark (artikelnummer F2A72A). Det valfria facket rymmer upp till 550 ark 75 g/m<sup>2</sup> papper.

 **OBS!** Du fyller på papper i fack 3 för 550 ark på samma sätt som i fack 2. Endast fack 2 visas här.

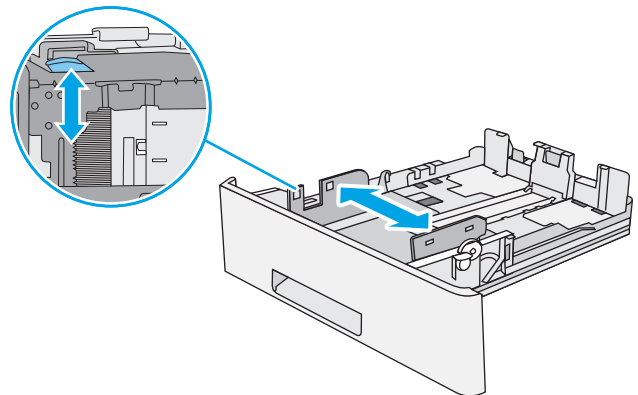
 **VIKTIGT:** Dra inte ut fler än ett fack för ark åt gången.

1. Öppna facket.

**OBS!** Öppna inte facket medan det används.

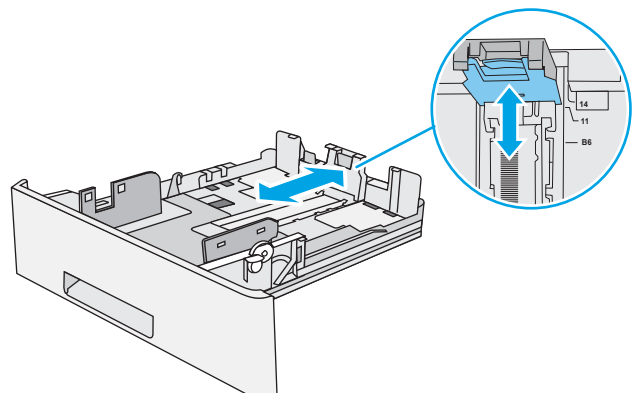


2. Innan du fyller på papper justerar du pappersledarna för bredd genom att klämma ihop justeringsreglagen och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.



3. Ställ in pappersledarna för längd genom att klämma ihop justeringsreglagen och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.

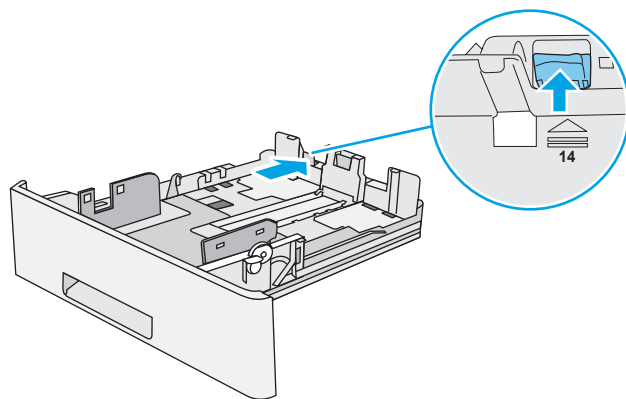
**OBS!** När facket är utdraget ändras indikatorn för pappersstorlek från A4 till 14.





4. När du vill lägga i papper av Legal-storlek trycker du på spaken på baksidan av det fack som sitter till vänster om mitten och förlänger sedan facket till rätt pappersstorlek.

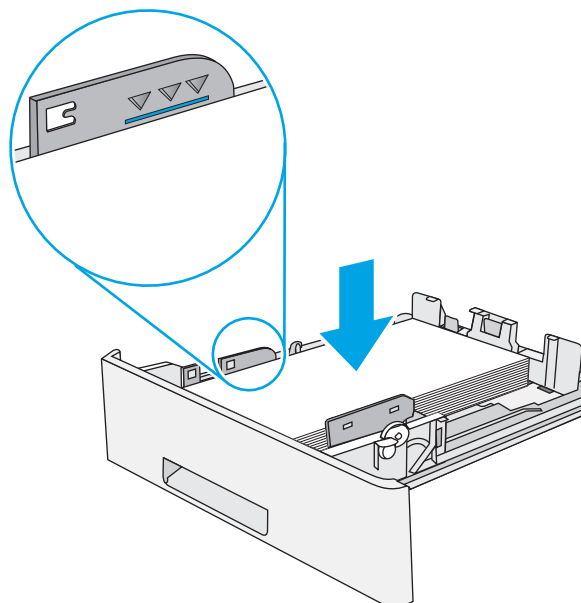
**OBS!** Det här steget gäller inte för andra pappersstorlekar.



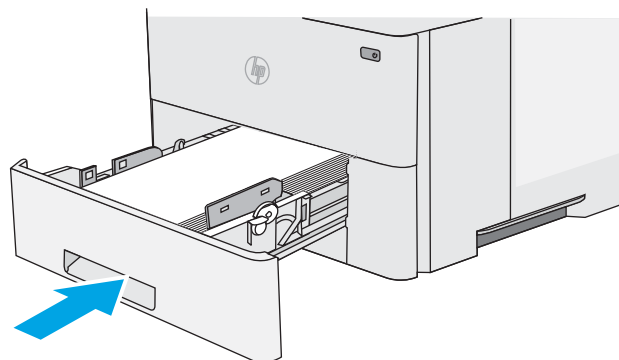
5. Fyll på papper i facket. Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark på sidan 17](#).

**OBS!** Justera inte pappersledarna snävt mot pappersbunten. Justera dem till uttagen eller markeringarna på facket.

**OBS!** Förhindra papperstrassel genom att justera pappersledarna till rätt storlek och se till att facket inte är överfullt. Se till att buntens överkant håller sig under indikeringen för fullt fack. Se förstoringen i bilden.



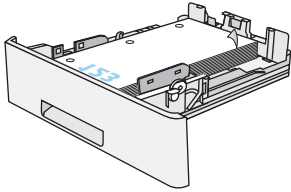
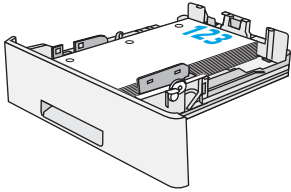
6. Stäng facket.



## Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark

När du använder papper som kräver en specifik orientering ska du lägga i det enligt informationen i följande tabell.

---

Papperstyp	Enkelsidig utskrift	Dubbelsidig utskrift
Brevpapper, förtryckt eller stansat	Textsidan nedåt Övre kanten mot fackets främre sida	Textsidan uppåt Undre kanten mot fackets främre sida
		

---

# Fylla på och skriva ut på kuvert

## Inledning

Följande information beskriver hur du skriver ut på och fyller på kuvert. Använd endast fack 1 när du skriver ut på kuvert. Fack 1 rymmer upp till 10 kuvert.


Följ dessa steg för att välja rätt inställningar i skrivardrivrutinen om du vill skriva ut på kuvert med manuell matning och fyll sedan på kuvert i facket när du har skickat utskriften till skrivaren.

## Skriva ut på kuvert

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren.

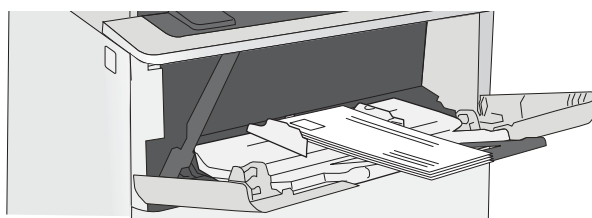
---

3. Klicka eller tryck på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Pappersstorlek** väljer du rätt storlek för kuverten.
5. I listrutan **Papperstyp** väljer du **Kuvert**.
6. I listrutan **Papperskälla** väljer du **Manuell matning**.
7. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
8. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Kuvertorientering

---

Fyll på kuvert i fack 1 med framsidan uppåt och så att den korta frankeringssidan matas först in i skrivaren.





---

## 3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar

- [Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och delar](#)
- [Byt ut tonerkassetten](#)

### Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och delar

## Beställning

Beställa förbrukningsmaterial och papper	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Beställa äkta delar och tillbehör till HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställning med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värdnamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP SureSupply-webbplatsen, som ger många alternativ vid köp av original-HP-tillbehör.

## Förbrukningsmaterial och tillbehör

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
<b>Förbrukningsmaterial</b>			
HP 87A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	87A	CF287A
HP 87X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	87X	CF287X
<b>Tillbehör</b>			
Pappersmatare för 1 x 550 ark	Valfri pappersmatare för 550 ark	Gäller ej	F2A72A

## Komponenter för egenreparation

Komponenter för egenreparation, eller CSR-komponenter, är delar som kunden kan byta själv och som finns för många HP LaserJet-skrivare i syfte att förkorta reparationstiden. Mer information om CSR-programmet och dess fördelar finns på [www.hp.com/go/csr-support](http://www.hp.com/go/csr-support) och [www.hp.com/go/csr-faq](http://www.hp.com/go/csr-faq).

Äkta HP-reservdelar kan beställas på [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts) eller hos en behörig leverantör av HP-service eller -support. När du beställer behöver du något av följande: artikelnummer, serienummer (finns på baksidan av skrivaren), produktnummer eller skrivarens namn.

- Artiklar som anges som **obligatoriska** för egenutbyte måste installeras av kunden, såvida du inte vill betala för att HP:s servicepersonal utför reparationen. För dessa artiklar finns ingen på plats- eller retur till depå-support enligt HP-produktgarantin.
- Artiklar som anges som **valfria** för egenutbyte kan installeras av HP:s servicepersonal på begäran utan extra kostnad under skrivarens garantiperiod.

Objekt	Beskrivning	Alternativ för egenutbyte	Artikelnummer
Sats med överföringsvals	Överföringsvals (utbyte)	Obligatoriskt	F2A68-67910
Sats med inmatnings- och separeringsvals för fack 1	Utbytesvalsar för fack 1	Obligatoriskt	F2A68-67914

Objekt	Beskrivning	Alternativ för egenutbyte	Artikelnummer
Valssats för fack 2-3	Utbytesvalsar för fack 2 och 3	Obligatoriskt	F2A68-67913
Pappersmatare för 1x550 ark	Extra pappersmatare	Obligatoriskt	F2A72-67901

# Byt ut tonerkassetten

## Inledning

Följande information innehåller information om tonerkassetten för skrivaren samt instruktioner för hur den byts ut.

- [Information om tonerkassetter](#)
- [Ta bort och sätta tillbaka kassetten](#)


## Information om tonerkassetter

Det visas ett meddelande på skrivaren när nivån i tonerkassetten är låg och mycket låg. Tonerkassetten faktiska återstående livslängd kan variera. Det kan vara bra att ha en reservkassett som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.


Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern, ta bort tonerkassetten från skrivaren och vippa försiktigt på tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Det finns bildanvisningar för byte av kassett. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng luckan.

Om du vill köpa kassetter eller kontrollera kassettkompatibilitet för skrivaren går du till HP SureSupply på [www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply). Gå längst ner på sidan och kontrollera att land/region är rätt.

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 87A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	87A	CF287A
HP 87X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	87X	CF287X

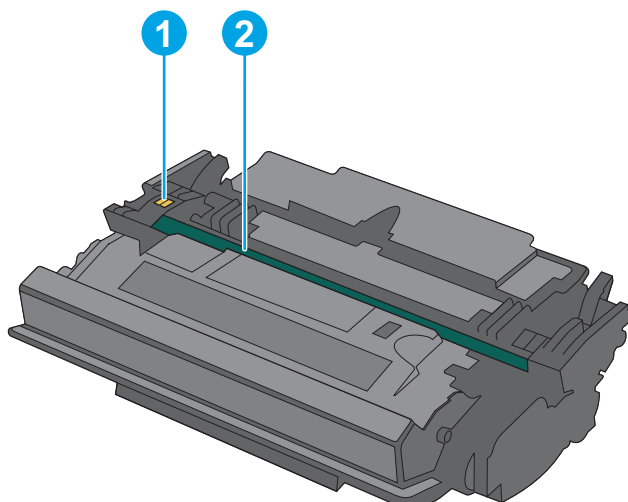
 **OBS!** Tonerkassetter med hög kapacitet innehåller mer toner än standardkassetter, och ger fler utskrifter. Mer information finns på [www.hp.com/go/learnaboutesupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies).

Ta inte ut tonerkassetten ur förpackningen innan det är dags att byta ut den.

 **VIKTIGT:** Undvik skador på tonerkassetten genom att inte utsätta den för ljus i mer än några minuter. Täck över den gröna bildtrumman om tonerkassetten måste tas bort från skrivaren under en längre tid.

Följande bild visar tonerkassettkomponenter.





- 
- |   |             |
|---|-------------|
| 1 | Minneskrets |
| 2 | Bildtrumma  |
- 

**VIKTIGT:** Rör inte bildtrumman. Fingeravtryck kan orsaka problem med utskriftskvalitet.

---

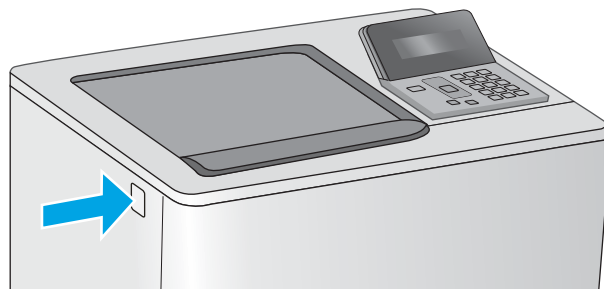
**⚠ VIKTIGT:** Om du får toner på kläderna torkar du av dem med en torr trasa och tvättar sedan kläderna i kallt vatten. Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget.

**📄 OBS!** Information om hur du återvinner använda tonerkassetter finns i tonerkassetten förpackning.

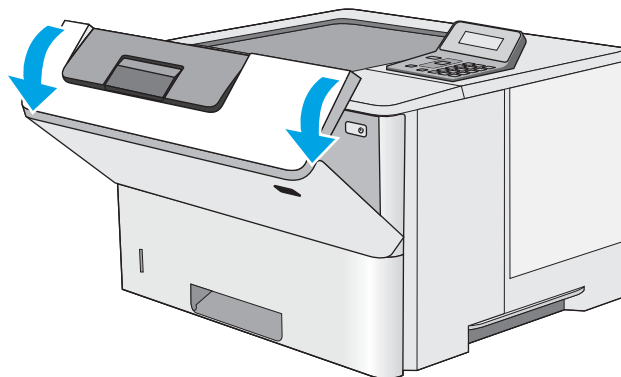
---

## Ta bort och sätta tillbaka kassetten

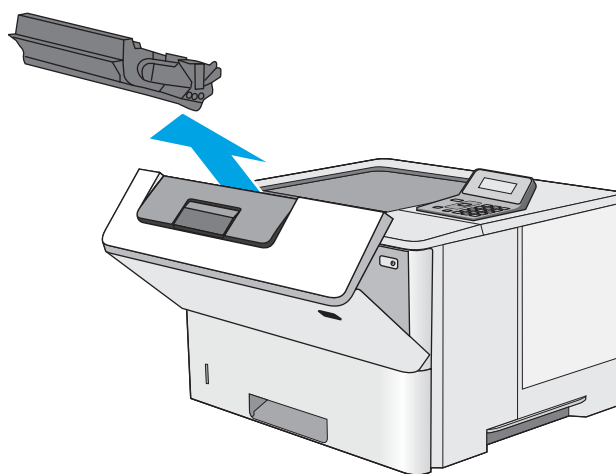
1. Tryck på frigöringsknappen för den övre luckan på skrivarens vänstra sida.



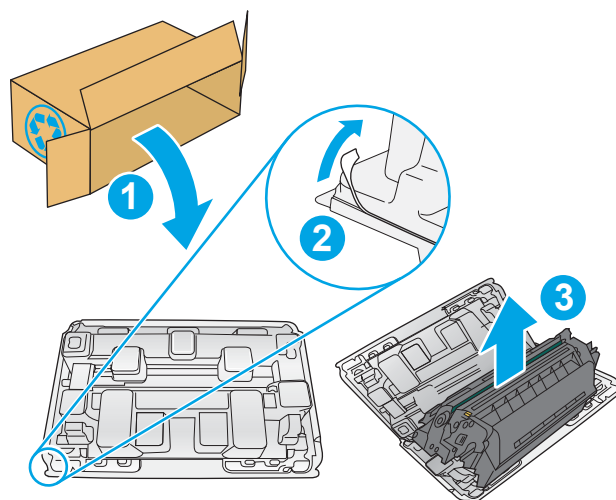
2. Öppna den främre luckan.



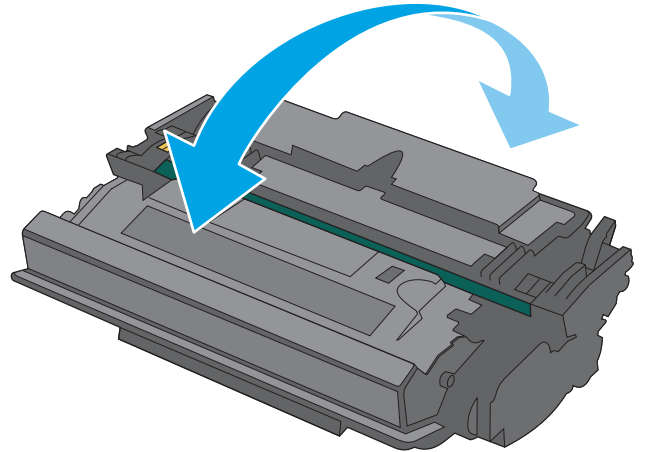
3. Ta tag i handtaget på den använda tonerkassetten och ta bort den genom att dra den utåt.



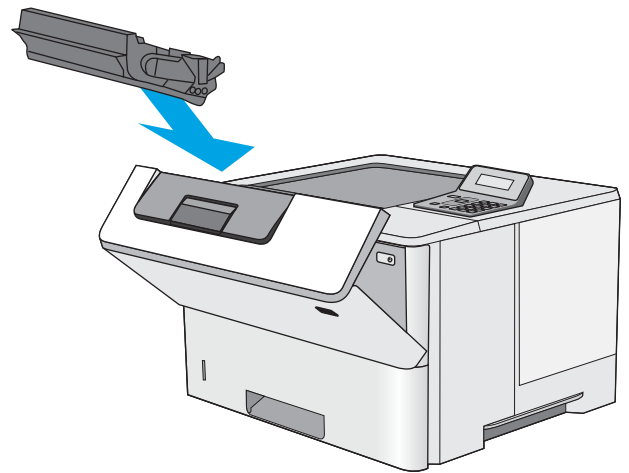
4. Ta ut den nya tonerkassetten ur skyddsplasten genom att riva av plastremsan och öppna förpackningen. Spara allt förpackningsmaterial för återvinning av den använda tonerkassetten.



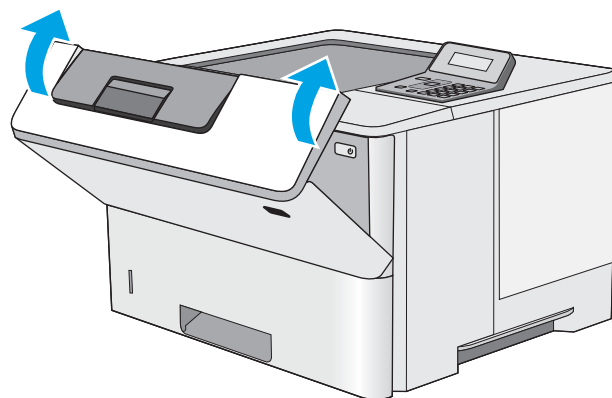
5. Håll i båda sidorna av tonerkassetten och skaka den 5-6 gånger.



6. Passa in tonerkassetten i facket och skjut sedan in den i skrivaren.



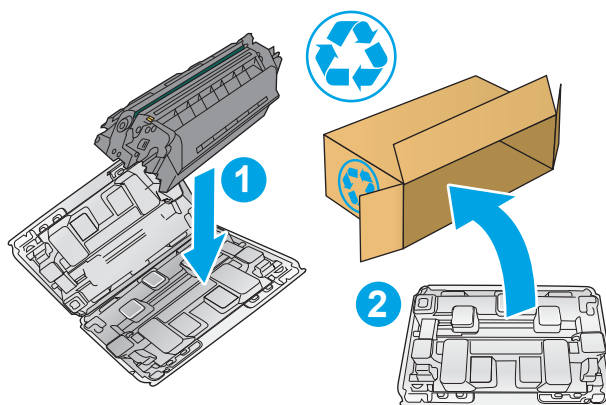
7. Stäng den främre luckan.



8. Packa den använda tonerkassetten i lådan som den nya kassetten levererades i. Se den bifogade handledningen för information om återvinning.

I USA medföljer en förbetald postetikett i förpackningen. I andra länder/regioner besöker du [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle) och skriver ut en förbetald postetikett.

Fäst den förbetalda postetiketten på lådan och returnera den använda kassetten till HP för återvinning.



---

## 4 Skriv ut

- [Utskriftsmetoder \(Windows\)](#)
- [Utskriftsuppgifter \(OS X\)](#)
- [Lagra utskrifter på ett USB-flashminne för att skriva ut senare](#)
- [Mobila utskrifter](#)

### Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler


# Utskriftsmetoder (Windows)

## Så här skriver du ut (Windows)

Nedan beskrivs den grundläggande utskriftsprocessen för Windows.

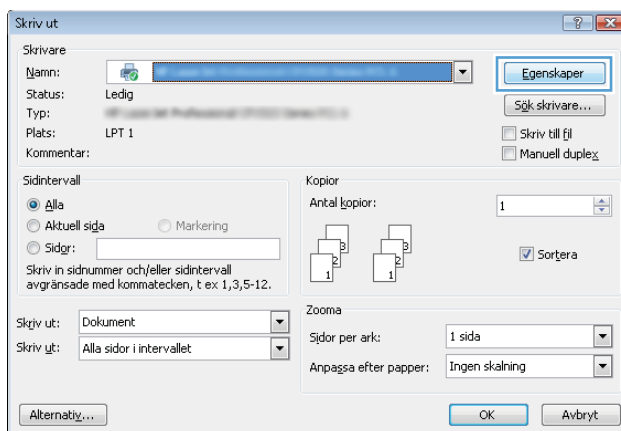
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare. Om du vill ändra inställningar klickar eller trycker du på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

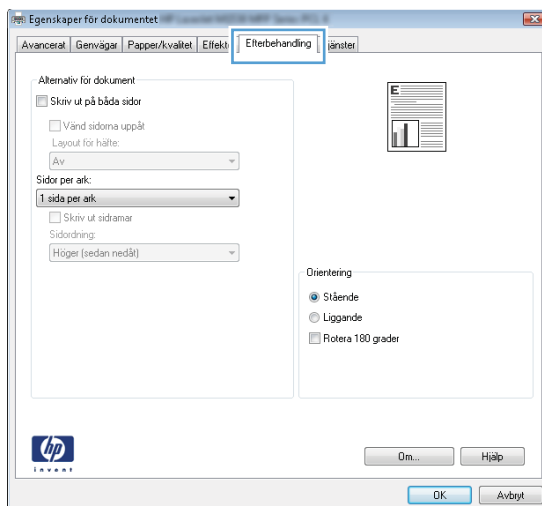
 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna från en app på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren

 **OBS!** Om du vill ha mer information klickar du på knappen Hjälp (?) i skrivardrivrutinen.

 **OBS!** Drivrutinen för din skrivare kan se annorlunda ut än den gör här, men stegen är desamma.



3. Konfigurera de tillgängliga alternativen genom att klicka eller trycka på flikarna i skrivardrivrutinen. Du kan till exempel ställa in pappersriktningen på fliken **Efterbehandling** och ställa in papperskällan, papperstypen, pappersstorleken och kvalitetsinställningar på fliken **Papper/kvalitet**.



4. Klicka eller tryck på **OK** för att återgå till dialogrutan **Skriv ut**. Välj hur många kopior som ska skrivas ut från den här skärmen.
5. Klicka eller tryck på knappen **OK** för att skriva ut jobbet.


## Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows)

Använd denna procedur för skrivare som har en automatisk duplexenhet. Om skrivaren inte har en automatisk duplexenhet, eller om du vill skriva ut på papperstyper som duplexenheten inte kan hantera, kan du skriva ut på båda sidorna manuellt.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka eller tryck sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna från en app på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren

---

3. Klicka på eller tryck på fliken **Efterbehandling**.
4. Markera kryssrutan **Skriv ut på båda sidor**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.


## Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows)

Använd den här proceduren för skrivare som inte är utrustade med en automatisk duplexenhet eller för att skriva ut på papper som duplexenheten inte stöder.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka eller tryck sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna från en app på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren

---

3. Klicka på eller tryck på fliken **Efterbehandling**.
4. Markera kryssrutan **Skriv ut på båda sidor (manuellt)**. Tryck på knappen **OK** om du vill skriva ut jobbets första sida.
5. Hämta utskriften från utmatningsfacket och placera den sedan i fack 1.
6. Om du uppmanas trycka på en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta gör du det.



## Skriva ut flera sidor per ark (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka eller tryck sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna från en app på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren

---


3. Klicka på eller tryck på fliken **Efterbehandling**.
4. Välj antal sidor per ark i listan **Sidor per ark**.
5. Välj rätt alternativ för **Skriv ut sidramar**, **Sidföljd** och **Orientering**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Välja papperstyp (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka eller tryck sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna från en app på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren

---

3. Klicka eller tryck på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Papperstyp** väljer du alternativet för det papperet du använder. Klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Ytterligare utskriftsuppgifter

Gå till [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

Instruktioner är tillgängliga för att utföra specifika utskriftsuppgifter, t.ex. de följande:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

# Utskriftsuppgifter (OS X)

## Hur du skriver ut (OS X)

Nedan beskrivs den grundläggande utskriftsprocessen för OS X.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och välj sedan andra menyer för att justera skrivarinställningarna.

---


 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.


---

4. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Skriva ut på båda sidor automatiskt (OS X)

---

 **OBS!** Den här informationen gäller för skrivare som har en automatisk duplexenhet.

 **OBS!** Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

---

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.

---


 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Välj ett bindningsalternativ i listrutan **Dubbelsidig**.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Skriva ut på båda sidor manuellt (OS X)

---

 **OBS!** Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

---

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Manuell duplex**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Klicka i rutan **Manuell Duplex** och välj ett bindningsalternativ.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.
6. Gå till skrivaren och ta bort eventuellt tomt papper som finns i fack 1.

7. Hämta den utskrivna bunten i utmatningsfacket och placera den med den utskrivna sidan vänd nedåt i inmatningsfacket.
8. Om du uppmanas trycka på en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta gör du det.

## Skriva ut flera sidor per ark (OS X)

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. I listrutan **Sidor per ark** väljer du det antal sidor som du vill skriva ut på varje ark.
5. Vid **Utskriftsriktning** väljer du ordning och placering för sidorna på arket.
6. I menyn **Ram** väljer du den typ av ram som du vill skriva ut runt varje sida på arket.
7. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Välj papperstyp (OS X)

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Medier och kvalitet** eller menyn **Papper/kvalitet**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Välj bland alternativen under **Medier och kvalitet** eller **Papper/kvalitet**.

---

 **OBS!** Listan innehåller huvuduppsättningen av de alternativ som är tillgängliga. Vissa alternativ är inte tillgängliga på alla skrivare.

---

- **Medietyp:** Välj alternativet för rätt typ av papper för utskriftsjobbet.
  - **Utskriftskvalitet:** Välj upplösning för utskriften.
  - **Kant till kant-utskrift:** Välj det här alternativet om du vill skriva ut nära papperskanterna.
  - **EconoMode:** Välj det här alternativet för att spara toner när du skriver ut utkast av dokument.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Ytterligare utskriftsuppgifter

Gå till [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

Instruktioner är tillgängliga för att utföra specifika utskriftsuppgifter, t.ex. de följande:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek

- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

# Lagra utskrifter på ett USB-flashminne för att skriva ut senare

- [Inledning](#)
- [Innan du börjar](#)
- [Konfigurera skrivaren för jobblagring](#)
- [Skapa en lagrad utskrift \(Windows\)](#)
- [Skriva ut en lagrad utskrift](#)
- [Ta bort ett lagrat jobb](#)
- [Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning](#)

## Inledning

I följande avsnitt beskrivs hur du skapar och skriver ut dokument som lagras på USB-flashminnet. Dessa jobb kan skrivas ut vid ett senare tillfälle.

## Innan du börjar

Funktionen för jobblagring har följande krav:

- Ett dedikerat USB 2.0-flashminne med minst 16 GB ledigt utrymme måste installeras i den bakre värd-USB-porten. Det här USB-flashminnet rymmer jobblagringsjobben som skickas till skrivaren. Om det här USB-flashminnet tas bort från skrivaren inaktiveras jobblagringsfunktionen.
- Om du använder en HP Universal Print Driver (UPD), måste du använda UPD version 5.9.0 eller senare.


## Konfigurera skrivaren för jobblagring

Gör följande om du vill aktivera funktionen för jobblagring på skrivaren.

### Steg ett: Installera USB-flashminnet

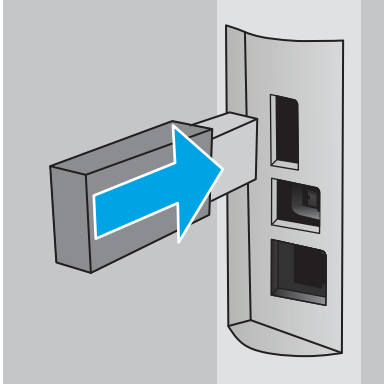
1. Leta reda på den bakre värd-USB-porten.

---

 **OBS!** På vissa modeller är den bakre värd-USB-porten täckt. Ta bort den bakre värd-USB-portens lucka innan du fortsätter.

---

2. Installera USB-flashenheten i den bakre -värd-USB-porten.



På Kontrollpanelen visas meddelandet **Tryck OK för att formatera USB-minnet för Jobblagring.**

3. Tryck på **OK** och följ sedan anvisningarna på kontrollpanelen för att slutföra processen

## Steg två: Uppdatera skrivardrivrutinen

### Uppdatera skrivardrivrutinen i Windows

1. Klicka på knappen **Start** och sedan på **Enheter och skrivare**.
2. Högerklicka på HP-skrivarens namn och välj sedan **Egenskaper för skrivare**.
3. Välj fliken **Enhetsinställningar** i dialogrutan **Egenskaper**.
4. Välj **Uppdatera nu** och klicka sedan på **OK**. Skrivardrivrutinen uppdateras.

Den uppdaterade drivrutinen inkluderar fliken **Jobblagring**.

## Skapa en lagrad utskrift (Windows)

Lagra jobb på USB-flashminnet för privat eller fördröjd utskrift.

---


 **OBS!** Drivrutinen för din skrivare kan se annorlunda ut än den gör här, men stegen är likadana.

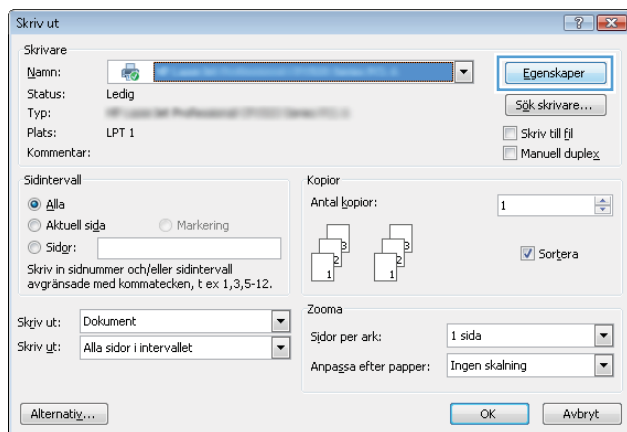
---

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.

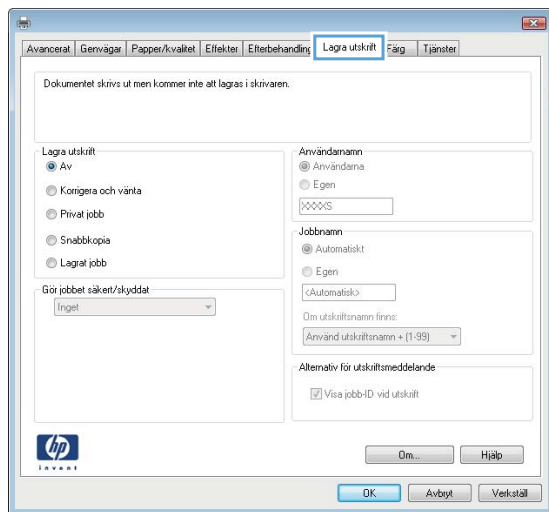
- Välj skrivare i listan med skrivare och välj sedan **Egenskaper** eller **Inställningar** (namnet varierar beroende på programvaran).

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna från en app på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren.



- Klicka på fliken **Lagra utskrift**.



- Välj alternativet **Utskriftslagringsläge**.

Läge	Beskrivning	Skyddat med PIN-kod	Radering av jobb
Korrektur och vänta	Skriv ut den första sidan av ett dokument för att verifiera utskriftskvaliteten och skriv sedan ut resten av dokumentet från skrivarens kontrollpanel	Nej	Automatiskt när utskriftsjobbet skrivits ut eller när gränsen för jobblagring nåtts.

Läge	Beskrivning	Skyddat med PIN-kod	Radering av jobb
Personlig utskrift	<p>Jobbet skrivs inte ut förrän du begär det på skrivarens kontrollpanel.</p> <p>För det här jobblagringsläget kan du välja ett av alternativen <b>Gör jobbet säkert/skyddat</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om du tilldelar utskriftsjobbet en personlig kod (PIN) måste du ange PIN-koden på kontrollpanelen.</li> <li>Om du krypterar utskriften måste du ange det lösenord som krävs på kontrollpanelen.</li> </ul> <p>Utskriften tas bort från minnet när den skrivits ut och försvinner om skrivaren förlorar ström.</p>	Ja (tillval)	Automatiskt när utskriftsjobbet skrivits ut eller när gränsen för jobblagring nåtts.
Snabbkopiera	Skriv ut önskat antal kopior av ett dokument och spara en kopia i skrivarminnet så att du kan skriva ut det igen senare.	Nej	Manuellt
Lagrad utskrift	Lagra ett jobb på USB-flashminnet och tillåt andra användare att skriva ut det när som helst.	Ja (tillval)	Manuellt

5. Använd ett eget användarnamn eller utskriftsnamn, klicka på knappen **Anpassa** och ange sedan användarnamnet eller utskriftsnamnet.

Välj vilket alternativ som ska användas om det redan finns en lagrad utskrift med samma namn:

- **Använd utskriftsnamn + (1–99)**: Lägg till ett unikt nummer i slutet på utskriftsnamnet.
- **Ersätt befintlig fil**: Skriv över den lagrade utskriften med en ny.

6. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Skriva ut en lagrad utskrift

Så här skriver du ut ett jobb som har lagrats på USB-flashminnet.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Bläddra till och välj **Lagrade jobb**.
3. Välj ett användarnamn i listan **Jobbmappar**. En lista över de jobb som lagrats under användarnamnet visas.
4. Välj namn på jobbet. Om jobbet är privat eller krypterat anger du PIN-koden när du uppmanas.
5. Använd piltangenterna för att välja **Kopior** och tryck sedan på **OK**.



6. Ange antalet kopior och tryck sedan på **OK**.
7. Använd piltangenterna för att välja **Skriv ut** och tryck sedan på **OK**.

## Ta bort ett lagrat jobb

När du skickar ett lagrat jobb till USB-flashminnet skrivs eventuella tidigare jobb med samma användarnamn och jobbnamn över. Om USB-flashminnet är fullt visas meddelandet **Inget mer minne** på skrivarens kontrollpanel och befintliga lagrade jobb måste tas bort innan ytterligare utskrifter kan lagras.

Så här tar du bort ett jobb som har lagrats i USB-flashminnet.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Bläddra till och välj **Lagrade jobb**.
3. Välj ett användarnamn i listan **Jobbmappar**. En lista över de jobb som lagrats under användarnamnet visas.
4. Välj namn på jobbet. Om jobbet är privat eller krypterat anger du PIN-koden när du uppmanas.
5. Använd piltangenterna för att välja **Ta bort** och tryck sedan på **OK**. Tryck på **OK** igen för att ta bort jobbet.

## Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning

Utskriftsjobb som skickats från drivrutiner på klienten (t.ex. en dator) kan skicka personligt identifierbar information till HP:s enheter för utskrift och bildbehandling. Den här informationen kan innehålla, men är inte begränsad till, användar- och klientnamn som jobbet kom från. Informationen kan användas för utskriftsredovisning enligt skrivaradministratörens inställningar. Samma information kan också lagras med utskriften på skrivarens masslagringsenhet (t.ex. en hårddisk) när du använder funktionen för utskriftslagring.

# Mobila utskrifter

## Inledning


HP erbjuder flera lösningar för mobila utskrifter och ePrint-lösningar för att göra det enklare att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet. Om du vill se en fullständig lista och hitta det bästa valet går du till [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

- [HP ePrint via e-post](#)
- [Programmet HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [Google Cloud Print](#)
- [Androids inbyggda utskriftslösning](#)

## HP ePrint via e-post

Använd HP ePrint för att skriva ut dokument genom att skicka dem som e-postbilagor till skrivarens e-postadress från valfri e-postaktiverad enhet.

---

 **OBS!** Skrivarens inbyggda programvara kan behöva uppdateras för att du ska kunna använda den här funktionen .

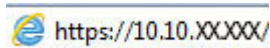
---

För att du ska kunna använda HP ePrint måste skrivaren uppfylla följande krav:


- Skrivaren måste vara ansluten till ett trådbundet eller trådlöst nätverk och ha internetåtkomst.
- HP-webbtjänster måste vara aktiverade på skrivaren och den måste vara registrerad på HP Connected.

Följ de här anvisningarna om du vill aktivera HP-webbtjänster och registrera dig på HP Connected:

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel. Öppna menyn **Nätverksinställningar** och välj **Visa IP-adress** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
2. Öppna en webbläsare och skriv IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur**-tangentsen på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



---

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

---

3. Klicka på fliken **HP-webbtjänster** och klicka sedan på **Aktivera**. Skrivaren aktiverar webbtjänsterna och skriver sedan ut en informationssida.

Informationssidan innehåller den skrivarkod som du behöver för att registrera HP-skrivaren på HP Connected.

4. Gå till [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) för att skapa ett HP ePrint-konto och slutföra installationen.

## Programmet HP ePrint

Med HP ePrint-programvaran är det enkelt att skriva ut från en stationär eller bärbar Windows- eller Mac-dator till en skrivare med funktioner för HP ePrint. Det här programmet gör det enkelt att hitta HP ePrint-aktiverade skrivare som är registrerade på ditt HP Connected-konto. Mål-HP-skrivaren kan finnas på kontoret eller på en annan plats någonstans i världen.

- **Windows:** När du har installerat programmet väljer du alternativet **Skriv ut** i programmet, och väljer sedan **HP ePrint** i listan med installerade skrivare. Tryck på knappen **Egenskaper** om du vill konfigurera utskriftsalternativ.
- **OS X:** När du har installerat programvaran väljer du **Arkiv, Skriv ut** och väljer sedan pilen bredvid **PDF** (längst ned till vänster i drivrutinsfönstret). Välj **HP ePrint**.

I Windows har HP ePrint även funktioner för TCP/IP-utskrift till lokala skrivare i nätverket (LAN eller WAN) och som stöder UPD PostScript®.

Windows och OS X stöder IPP-utskrift till LAN- eller WAN-nätverksanslutna skrivare som stöder ePCL.

Windows och Mac stöder också utskrift av PDF-dokument till allmänna utskriftsplatser och utskrift med HP ePrint via e-post genom molnet.

Besök [www.hp.com/go/eprintsoftware](http://www.hp.com/go/eprintsoftware) för drivrutiner och information.

---

 **OBS!** HP ePrint är ett PDF-arbetsflödesverktyg för Mac, och är egentligen inte en skrivardrivrutin.

 **OBS!** HP ePrint-programvaran stöder inte USB-utskrift.

---

## AirPrint

Direktutskrift med Apple AirPrint kan användas för iOS 4.2 eller senare och på Mac-datorer som kör OS X 10.7 Lion eller senare. Använd AirPrint för att skriva ut direkt till skrivaren från iPad, iPhone (3GS eller senare) eller iPod touch (tredje generationen eller senare) i följande mobilprogram:

- E-post
- Foton
- Safari
- iBooks
- Välj tredjepartsprogram

---

 **OBS!** Innan du använder AirPrint med en USB-anslutning bör du verifiera versionsnumret. AirPrint-versionerna 1.3 och tidigare stöder inte USB-anslutningar.

---

## Google Cloud Print

Google Cloud Print är en mobil utskriftslösning som är tillgänglig för Gmail-kontoanvändare som gör att du kan skriva ut via webben från var som helst, inklusive från din telefon eller surfplatta, till en skrivare.

Gå till [www.google.com/cloudprint/learn/printers.html](http://www.google.com/cloudprint/learn/printers.html) för mer information och välj sedan länken **HP**.

## Androids inbyggda utskriftslösning

Med HP:s utskriftslösning för Android och Kindle kan mobila enheter automatiskt hitta och skriva ut till HP-skrivare på ett nätverk.

Skrivaren måste vara ansluten till samma nätverk (undernät) som Android-enheten.

HP:s utskriftslösningar är inbyggda i vissa Android- och Kindle enheter och finns tillgängliga för andra på: [play.google.com](https://play.google.com).

Mer information om hur du använder inbyggd utskrift för Android och vilka Android-enheter som stöds finns på [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

---

## 5 Hantera skrivaren

- [Använda HP-webbtjänstprogrammen](#)
- [Ändra skrivarens anslutningstyp \(Windows\)](#)
- [Avancerad konfiguration med den inbäddade HP-webbservern \(EWS\) och HP Device Toolbox \(Windows\)](#)
- [Avancerad konfiguration med HP-program för OS X](#)
- [Konfigurera IP-nätverksinställningar](#)
- [Skrivarens säkerhetsfunktioner](#)
- [Energisparinställningar](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Uppdatera den inbyggda programvaran](#)

### Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

## Använda HP-webbtjänstprogrammen

HP:s webbtjänster tillhandahåller användbart innehåll som automatiskt kan hämtas från internet till skrivaren. Välj bland en rad olika program, inklusive nyheter, kalendrar, formulär och molnbaserad dokumentlagring.

Om du vill aktivera dessa program och schemalägga hämtningar går du till HP Connected-webbplatsen på [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)



---

**OBS!** För att du ska kunna använda den här funktionen måste skrivaren vara ansluten till ett nätverk och ha internetåtkomst. HP Webbtjänster måste vara aktiverade på skrivaren.

---

### Aktivera webbtjänster

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på knappen **OK**.
2. Välj menyn **HP Webbtjänster** och tryck sedan på knappen **OK**.
3. Välj alternativet **Aktivera webbtjänster** och tryck sedan på knappen **OK**.

## Ändra skrivarens anslutningstyp (Windows)

Om du redan använder skrivaren och vill ändra anslutningsmetod kan du använda genvägen **Konfigurera om HP-enheten** på datorn för att ändra anslutningen. Du kan till exempel konfigurera om skrivaren och använda en annan trådlös adress, ansluta till ett trådanlutet eller trådlöst nätverk eller ändra från en nätverksanslutning till en USB-anslutning. Du kan ändra konfigurationen utan att sätta i skrivar-cd-skivan. När du har valt önskad anslutningstyp går programmet direkt till den del i konfigurationsprocessen som måste ändras för skrivaren.

# Avancerad konfiguration med den inbäddade HP-webbservern (EWS) och HP Device Toolbox (Windows)


Med den inbäddade HP-webbservern kan du hantera utskriftsfunktioner från datorn i stället för från skrivarens kontrollpanel.

- Visa statusinformation om skrivaren
- Bestämma återstående livslängd för förbrukningsartiklar och beställa nya
- Visa och ändra fackens konfiguration
- Visa och ändra skrivarens menykonfiguration på kontrollpanelen
- Visa och skriva ut interna sidor
- Visa meddelande om händelser som rör skrivaren och förbrukningsmaterial
- Visa och ändra nätverkskonfigurationen

När skrivaren är ansluten till ett IP-baserat nätverk fungerar den inbäddade HP-webbservern. Den inbäddade HP-webbservern fungerar inte med IPX-baserade skrivaranlutningar. Det krävs ingen internetåtkomst för att ansluta till och använda den inbäddade HP-webbservern.

När skrivaren är ansluten till nätverket är den inbäddade HP-webbservern automatiskt tillgänglig.

---

 **OBS!** HP Device Toolbox är ett program som används för att ansluta till den inbäddade HP-webbservern när skrivaren är ansluten till en dator via USB. Den är endast tillgänglig om en fullständig installation utfördes när skrivaren installerades på en dator. Beroende på hur skrivaren är ansluten är en del funktioner eventuellt inte tillgängliga.

 **OBS!** Det går inte att komma åt den inbäddade HP-webbservern från utsidan av nätverkets brandvägg.


---

## Metod ett: Öppna HP Embedded Web Server (EWS) från Start-menyn.

1. Klicka på **Start** och sedan på **Program**.
2. Klicka på din HP-skrivargrupp och klicka på **HP Device Toolbox**.

## Metod två: Öppna HP Embedded Web Server (EWS) från en webbläsare.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel. Öppna menyn **Nätverksinställningar** och välj **Visa IP-adress** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
2. Öppna en webbläsare och skriv IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur**-tangenter på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.

 <https://10.10.XX.XXX/>

---

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

---



Flik eller sektion	Beskrivning
<p>Fliken <b>Hem</b></p> <p>Visar information om skrivaren, status och konfiguration.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Enhets status:</b> Visar skrivarens status och uppskattad återstående livslängd för HP-förbrukningsmaterial.</li> <li>• <b>Status för förbrukningsmaterial:</b> Visar ungefärlig återstående livslängd i procent för HP-förbrukningsmaterial. Den faktiska återstående materiallivslängden kan variera. Det kan vara bra att ha extra material tillgängligt för installation när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Förbrukningsmaterialet behöver bara bytas ut om utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.</li> <li>• <b>Enhetskonfiguration:</b> Visar samma information som på skrivarens konfigurationssida.</li> <li>• <b>Nätverksöversikt:</b> Visar samma information som finns på skrivarens nätverkskonfigurationssida.</li> <li>• <b>Rapporter:</b> Skriv ut den statussida för konfiguration och förbrukningsmaterial som skrivaren genererar.</li> <li>• <b>Jobblagringslogg:</b> Visar en sammanfattning av alla jobb som lagrats på USB-flashminnet.</li> <li>• <b>Färganvändningslogg:</b> Visar en sammanfattning av färgutskrift som skrivaren gjort. (Endast för färgskrivare)</li> <li>• <b>Händelselogg:</b> Visar en lista över alla skrivarehändelser och skrivarfel.</li> </ul>
<p>Fliken <b>System</b></p> <p>Använd den här sidan om du vill konfigurera skrivaren från datorn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Enhetsinformation:</b> Visar grundläggande skrivar- och företagsinformation.</li> <li>• <b>Pappersinställning:</b> Ändra skrivarens standardinställningar för pappershantering.</li> <li>• <b>Utskriftskvalitet:</b> Ändra skrivarens standardinställningar för utskriftskvalitet.</li> <li>• <b>Ströminställningar:</b> Ändra standardtiderna för när Viloläge/Auto-AV eller automatisk avstängning aktiveras.</li> <li>• <b>Jobblagringsinställningar:</b> Konfigurera jobblagringsinställningar för skrivaren.</li> <li>• <b>Utskriftstäthet:</b> Ändra utskriftstätheten för kontraster, högdagrar, mellantoner och skuggor</li> <li>• <b>Papperstyper:</b> Konfigurera utskriftslägen som motsvarar de papperstyper som kan användas i skrivaren.</li> <li>• <b>Systeminstallation:</b> Ändra systeminställningar för skrivaren.</li> <li>• <b>Inställningar för förbrukningsmaterial:</b> Ändra inställningarna för <b>Kassetten snart slut</b>-varningar och annan information om förbrukningsmaterial.</li> <li>• <b>Service:</b> Utför rengöringsproceduren på skrivaren.</li> <li>• <b>Spara och återställa:</b> Sparar de aktuella inställningarna för skrivaren i en fil på datorn. Du kan använda den här filen för att överföra samma inställningar till en annan skrivare eller återställa inställningarna på skrivaren vid ett senare tillfälle.</li> <li>• <b>Administration:</b> Ange eller ändra skrivarens lösenord. Aktivera eller avaktivera skrivarfunktioner.</li> </ul> <p><b>OBS!</b> Fliken <b>System</b> kan lösenordsskyddas. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk ska du alltid tala med administratören innan du ändrar inställningarna på den här fliken.</p>
<p>Fliken <b>Skriv ut</b></p> <p>Med den här fliken kan du ändra skrivarens standardinställningar från datorn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Utskrift:</b> Ändra standardinställningar för utskrift, till exempel antal kopior och pappersorientering. Dessa alternativ är desamma som finns på kontrollpanelen.</li> <li>• <b>PCL5c:</b> Visa och ändra PCL5c-inställningar.</li> <li>• <b>PostScript:</b> Aktivera eller inaktivera funktionen <b>Print PS Errors</b> (Skriv ut PS-fel).</li> </ul>

Flik eller sektion	Beskrivning
<p>Fliken <b>Fax</b></p> <p>(Endast för skrivare med fax)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mottagningsalternativ:</b> Konfigurera hur skrivaren hanterar inkommande fax.</li> <li>• <b>Telefonbok:</b> Lägg till eller ta bort poster i faxens telefonbok.</li> <li>• <b>Skräpfaxlista:</b> Ange faxnummer som har spärrats från att skicka fax till skrivaren.</li> <li>• <b>Faxaktivitetslogg:</b> Granska aktuell faxaktivitet för skrivaren.</li> </ul>
<p>Fliken <b>Skanna</b></p> <p>(Endast för MFP-skrivare)</p>	<p>Konfigurera funktionerna <a href="#">Skanna till nätverksmapp</a> och <a href="#">Skanna till e-post</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inställning av nätverksmapp:</b> Konfigurera mappar i nätverket där skrivaren kan spara skannade filer.</li> <li>• <b>Inställning av Skanna till e-post:</b> Starta processen för att konfigurera funktionen <a href="#">Skanna till e-post</a>.</li> <li>• <b>Profiler för utgående e-post:</b> Ställ in en e-postadress som ska visas som "från"-adress i de e-postmeddelanden som skickas från skrivaren.</li> <li>• <b>Standard-SMTP-konfiguration:</b> Konfigurera information om SMTP-server.</li> <li>• <b>Adressbok för e-post:</b> Lägg till eller ta bort poster i adressboken för e-post.</li> <li>• <b>Konfiguration av nätverkskontakter:</b> Konfigurera skrivaren för anslutning till en nätverksadressbok.</li> <li>• <b>E-postalternativ:</b> Konfigurera ett standardämne och standardtext. Konfigurera skanningsinställningar för e-post.</li> </ul>
<p>Fliken <b>Nätverk</b></p> <p>(Endast nätverksanslutna skrivare)</p> <p>Med den här fliken kan du ändra nätverksinställningarna från datorn.</p>	<p>Nätverksadministratörer kan använda den här fliken för att kontrollera nätverksrelaterade inställningar för skrivaren när den är ansluten till ett IP-baserat nätverk. Härifrån kan nätverksadministratören även konfigurera Wi-Fi Direct-funktionen. Den här fliken visas inte om skrivaren är ansluten direkt till datorn.</p>
<p>Fliken <b>HP-webbtjänster</b></p>	<p>Du använder den här fliken för att konfigurera och använda olika webbverktyg med skrivaren.</p>

# Avancerad konfiguration med HP-program för OS X

Använd HP-verktyget när du vill kontrollera skrivarens status eller visa eller ändra skrivarinställningar från datorn.

Du kan använda HP-verktyget när skrivaren är ansluten med en USB-kabel eller till ett TCP/IP-baserat nätverk.

## Öppna HP-program

1. På datorn öppnar du **Systeminställningar** och klickar sedan på **Skrivare och fax** eller **Skriv ut och skanna** eller **Skrivare och skannrar**.
2. Välj skrivaren i listan.
3. Klicka på knappen **Tillval och förbrukningsmaterial**.
4. Klicka på fliken **Verktyg**.
5. Klicka på knappen **Öppna skrivarverktyg**.

## Funktioner för HP-program

Verktygsfältet HP-verktyg innefattar de här alternativen:

- **Enheter:** Klicka på den här knappen när du vill visa eller dölja Mac-produkter som hittats av HP-verktyg.
- **Alla inställningar:** Klicka på det här programmet och du vill återgå till huvudvyn för HP-verktyget.
- **HP:s support:** Klicka på den här knappen om du vill öppna en webbläsare och gå till HP-supportwebbplatsen för produkten.
- **Förbrukningsmaterial:** Klicka på den här knappen om du vill öppna HP SureSupply-webbplatsen.
- **Registrering:** Klicka på den här knappen om du vill öppna HP-registreringswebbplatsen.
- **Återvinning:** Klicka på den här knappen om du vill öppna HP Planet Partners Recycling Program-webbplatsen.

HP-verktyg består av sidor som du kan öppna genom att klicka i listan **Alla inställningar**. Följande tabell visar vilka åtgärder du kan utföra med HP-program.

Objekt	Beskrivning
Status för förbrukningsmaterial	Visa statusen för skrivarens förbrukningsmaterial och ge länkar för onlinebeställning.
Information om enheten	Visa information om den valda skrivaren, inklusive skrivarens service-ID (om ett sådant tilldelats), version av den inbyggda programvaran (FW Version), serienummer och IP-adressen.
Kommandon	Skicka specialtecken eller utskriftskommandon till skrivaren efter utskriften. <b>OBS!</b> Det här alternativet är bara tillgängligt när du öppnat menyn <b>Visa mig</b> och valt alternativet <b>Visa avancerade alternativ</b> .
Färganvändning (Endast för färgskrivare)	Visa information om färgjobb som har skrivits ut på skrivaren.

Objekt	Beskrivning
<b>Filöverföring</b>	Överför filer från datorn till skrivaren. Du kan överföra följande typer av filer: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HP LaserJet-skrivarspråk (.PRN)</li> <li>○ Portable document format (.PDF)</li> <li>○ Postscript (.PS)</li> <li>○ Text (.TXT)</li> </ul>
<b>Energihantering</b>	Konfigurera skrivarens ekonomiinställningar.
<b>Uppdatera inbyggd programvara</b>	Överför en uppdateringsfil för fast programvara till skrivaren. <b>OBS!</b> Det här alternativet är bara tillgängligt när du öppnat meny <b>Visa mig</b> och valt alternativet <b>Visa avancerade alternativ</b> .
<b>HP Connected</b>	Åtkomst till webbplatsen HP Connected.
<b>Överföring av teckensnitt</b>	Överför teckensnitt från datorn till skrivaren.
<b>Message Center</b>	Visa felhändelser som har inträffat på skrivaren.
<b>Dubbelsidigt läge</b>	Aktivera läget för automatisk dubbelsidig utskrift.
<b>Nätverksinställningar</b> (Endast nätverksanslutna skrivare)	Konfigurera nätverksinställningarna, t.ex. IPv4-inställningar, IPv6-inställningar, Bonjour-inställningar och andra inställningar.
<b>Hantering av förbrukningsmaterial</b>	Ange hur skrivaren ska reagera när förbrukningsmaterial börjar ta slut.
<b>Konfigurering av fack</b>	Ändra storlek och typ av papper för facken.
<b>Ytterligare inställningar</b>	Öppna den inbäddade HP-webbservern (EWS) för skrivaren. <b>OBS!</b> Det fungerar inte med USB-anslutningar.
Proxyserverinställningar	Konfigurera en proxyserver för skrivaren.
<b>Grundläggande faxinställningar</b> (endast MFP-faxmodeller)	Konfigurera fälten i faxhuvudet och hur skrivaren ska besvara inkommande samtal.
<b>Faxvidarebefordran</b> (endast MFP-faxmodeller)	Ange att skrivaren ska skicka inkommande fax till ett annat nummer.
<b>Faxloggar</b> (endast MFP-faxmodeller)	Visa loggar över alla fax.
<b>Faxkortnummer</b> (endast MFP-faxmodeller)	Lägg till faxnummer i kortnummerlistan.
<b>Blockering av skräpfax</b> (endast MFP-faxmodeller)	Lagra de faxnummer som du vill blockera.
<b>Skanna till e-post</b> (Endast för MFP-skrivare)	Öppna sidan HP Embedded Web Server (EWS) för konfigurering av inställningar för skanning till e-post.
<b>Skanna till nätverksskanning</b> (Endast för MFP-skrivare)	Öppna sidan HP Embedded Web Server (EWS) för konfigurering av inställningar för skanning till en nätverksskanning.

# Konfigurera IP-nätverksinställningar

- [Inledning](#)
- [Ansvarsbefrielse för skrivardelning](#)
- [Visa och ändra nätverksinställningar](#)
- [Byta namn på skrivaren i ett nätverk](#)
- [Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen](#)
- [Inställningar för länkhastighet och duplex](#)

## Inledning

Med hjälp av följande avsnitt konfigurerar du skrivarens nätverksinställningar.

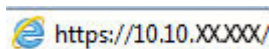
## Ansvarsbefrielse för skrivardelning


HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår som en del i HP:s skrivardrivrutiner. Besök Microsoft på [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Visa och ändra nätverksinställningar

Använd den inbäddade HP-webbservern när du vill visa eller ändra inställningarna för IP-konfiguration.

1. Öppna HP EWS (Embedded Web Server):
  - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel. Öppna menyn **Nätverksinställningar** och välj **Visa IP-adress** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare och skriv IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur**-tangentsen på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

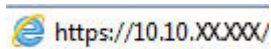
2. Klicka på fliken **Nätverk** när du vill visa nätverksinformation. Gör de ändringar som behövs.


## Byta namn på skrivaren i ett nätverk

Om du vill byta namn på skrivaren i ett nätverk så att den får en unik identifiering, kan du använda HP:s inbäddade webbserver.

1. Öppna HP EWS (Embedded Web Server):
  - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel. Öppna menyn **Nätverksinställningar** och välj **Visa IP-adress** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.

- b. Öppna en webbläsare och skriv IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur**-tangentsen på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **System**.
3. På sidan **Enhetsinformation** visas skrivarens standardnamn i fältet **Enhetsnamn**. Du kan ändra namnet så att skrivaren får en unik identifiering.

 **OBS!** Övriga fält på sidan är valfria.

4. Klicka på **Verkställ** så sparas ändringarna.

## Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen


Via kontrollpanelsmenyerna kan du manuellt ange en IPv4-adress, subnätmask och standardgateway.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Nätverksinstallation**
  - **IPv4 konfigurationsmetod**
  - **Manuell**
3. Med hjälp av pilknapparna och **OK**-knappen anger du IP-adress, subnätmask och standardgateway. Spara sedan ändringarna genom att trycka på **OK**.

## Inställningar för länkhastighet och duplex

 **OBS!** Den här informationen gäller endast Ethernet-nätverk. Den gäller inte trådlösa nätverk.

Skrivarservers länkhastighet och kommunikationsläge måste överensstämma med nätverkshubben. I de flesta fall bör du låta skrivaren stå kvar i sitt automatiska läge. Felaktiga ändringar av inställningarna för länkhastighet och duplex kan hindra skrivaren från att kommunicera med andra nätverksenheter. Om du behöver göra ändringar använder du skrivarens kontrollpanel.

 **OBS!** Skrivarens inställning måste överensstämma med inställningen för nätverksenheten (en nätverkshubb, switch, gateway, router eller dator).

 **OBS!** När du ändrar dessa inställningar stängs skrivaren av och sedan slås den på. Gör bara ändringarna när skrivaren är inaktiv.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:

- **Nätverksinstallation**
  - **Länkhastighet**
3. Välj något av följande alternativ:
- **Automatisk:** Skrivarservern konfigurerar sig själv automatiskt för högsta länkhastighet och kommunikationsläge som tillåts i nätverket.
  - **10T full:** 10 megabit per sekund (Mbit/s), full duplex
  - **10T halv:** 10 Mbps, halv duplex.
  - **100TX full:** 100 Mbit/s, full duplex
  - **100TX halv:** 100 Mbps, halv duplex.
  - **1000T full:** 1000 Mbit/s, full duplex
4. Tryck på knappen **OK**. Skrivaren stängs av och slås på igen.

# Skrivarens säkerhetsfunktioner

## Inledning

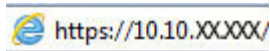
Skrivaren har flera säkerhetsfunktioner för att begränsa vilka som har åtkomst till konfigurationsinställningar, säkra data och förhindra åtkomst till värdefulla maskinvarukomponenter.


- [Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade HP-webbservern](#)
- [Låsa formaterare](#)

## Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade HP-webbservern

Tilldela ett administratörslösenord för åtkomst till skrivaren och den inbäddade HP-webbservern så att obehöriga användare inte kan ändra inställningarna på skrivaren.

1. Öppna HP EWS (Embedded Web Server):
  - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel. Öppna menyn **Nätverksinställningar** och välj **Visa IP-adress** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare och skriv IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur**-tangentsen på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. På fliken **System** klickar du på länken **Administration** i det vänstra navigeringsfönstret.
3. Ange lösenordet i fältet **Lösenord** i området för **Produktsäkerhet**.
4. Ange lösenordet på nytt i fältet **Bekräfta lösenord**.
5. Klicka på **Verkställ**.

 **OBS!** Anteckna lösenordet och förvara det på ett säkert ställe.

## Låsa formaterare

Formateraren har ett fack som du kan använda för att fästa en säkerhetskabel. Genom att låsa formateraren förhindrar du att någon tar bort värdefulla komponenter från den.



# Energisparinställningar

- [Inledning](#)
- [Skriva ut med EconoMode](#)
- [Ställ in tiden för automatisk avstängning och konfigurera skrivaren så att max. 1 W ström används](#)
- [Ställ in fördröjd avstängning](#)

## Inledning

Skrivaren har flera ekonomifunktioner som sparar energi och förbrukningsmaterial.

## Skriva ut med EconoMode

Den här skrivaren har ett EconoMode-alternativ för utskrift av utkast. EconoMode kan ge lägre tonerförbrukning. Men EconoMode kan också försämra utskriftskvaliteten.

HP rekommenderar inte att du alltid använder EconoMode. Om du alltid använder EconoMode kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

---


 **OBS!** Om det här alternativet inte används i skrivardrivrutinen kan du ange det via HP:s inbäddade webbserver.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Markera kryssrutan **EconoMode**.

## Ställ in tiden för automatisk avstängning och konfigurera skrivaren så att max. 1 W ström används

Använd menyerna på kontrollpanelen om du vill ange efter hur lång tid skrivaren ska stängas av.

---

 **OBS!** När skrivaren har stängts av är effektförbrukningen max. 1 W.

Utför följande steg om du vill ändra inställningen av Fördröjd avstängning:

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Systeminstallation**
  - **Ströminställningar**
  - **Fördröjd avstängning**
3. Välj tid för fördröjd avstängning.

---

 **OBS!** Standardinställningen är **4 timmar**.

## Ställ in fördröjd avstängning

Använd menyerna på kontrollpanelen för att välja om skrivaren ska fördröja avstängningen efter att strömknappen har tryckts in.

Utför följande steg om du vill ändra inställningen av Fördröjd avstängning:

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Systeminstallation**
  - **Ströminställningar**
  - **Fördröjd avstängning**
3. Välj något av följande fördröjningsalternativ:
  - **Ingen fördröjning:** Skrivaren stängs av efter en period av inaktivitet, enligt inställningen för fördröjd avstängning.
  - **När portarna är aktiva:** När det här alternativet är valt stängs skrivaren inte av såvida inte alla portar är inaktiva. Om det finns en aktiv nätverkslänk eller faxanslutning stängs skrivaren inte av.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin är ett prisbelönt och branschledande verktyg för att effektivt hantera en rad olika typer av nätverksanslutna produkter från HP, t.ex. skrivare, flerkomponentsskrivare och enheter för digital sändning. Med en och samma lösning kan du installera, övervaka, underhålla, felsöka och skydda utskrifts- och avbildningsmiljön på distans. Produktiviteten på företaget ökar eftersom ni sparar tid, sänker kostnaderna och skyddar er investering.

Uppgraderingar av HP Web Jetadmin tillhandahålls regelbundet och ger stöd för specifika funktioner på produkten. Gå till [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) om du vill ha mer information.

## Uppdatera den inbyggda programvaran

HP erbjuder periodiska skrivaruppdateringar, nya webbtjänstappar och nya funktioner för befintliga webbtjänstappar. Gör följande när du vill uppdatera en enskild skrivares fasta programvara. När du uppdaterar den fasta programvaran uppdateras webbtjänstappar automatiskt.


Två olika metoder stöds för att uppdatera skrivarens fasta programvara. Använd bara en av följande metoder för att uppdatera skrivarens fasta programvara.

### Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran med kontrollpanelen

Gör följande för att läsa in den fasta programvaran från kontrollpanelen (endast nätverksanslutna skrivare) eller ställa in skrivaren på att automatiskt läsa in framtida uppdateringar av den fasta programvaran. För en USB-ansluten skrivare går du direkt till metod två:

1. Se till att skrivaren är ansluten till ett kabelanslutet (Ethernet) eller trådlöst nätverk med en aktiv internetanslutning.

---

 **OBS!** Skrivaren måste vara ansluten till internet för att uppdatera den fasta programvara via en nätverksanslutning.

---

2. Tryck på **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna menyn **Inställningar**.
3. Bläddra till och öppna menyn **Service** och öppna sedan menyn **LaserJet-uppdatering**.


---

 **OBS!** Om alternativet **LaserJet-uppdatering** inte visas, använder du metod två.

---

4. Välj **Leta efter uppdatering** för att söka efter uppdateringar.

---

 **OBS!** Skrivaren letar automatiskt efter en uppdatering och om en senare version hittas startas uppdateringsprocessen automatiskt.

---

5. Ställ in skrivaren på att automatiskt uppdatera den fasta programvaran när uppdateringar blir tillgängliga.

Tryck på **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna menyn **Inställningar**.


Bläddra till och öppna menyn **Service**, öppna menyn **LaserJet-uppdatering** och välj sedan menyn **Hantera uppdateringar**.

Sätt alternativet **Tillåt uppdateringar** på **JA**. Ställ sedan in **Automatisk kontroll** på **PÅ**.

### Metod två: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara

Använd de här stegen för att manuellt ladda ned och installera verktyget från HP.com.

---

 **OBS!** Den här metoden är det enda alternativet för uppdatering av den fasta programvaran som är tillgänglig för skrivare som anslutits till datorn via en USB-kabel. Den fungerar också för nätverksanslutna skrivare.

---

 **OBS!** Du måste ha en skrivardrivrutin installerad för att använda den här metoden.

---

1. Gå till [www.hp.com/go/support](http://www.hp.com/go/support), klicka på länken **Drivers & Software** (Drivrutiner och programvara), skriv produktnamnet i sökfältet, tryck på knappen **ENTER** och välj sedan skrivaren i listan med sökresultat.
2. Välj operativsystemet.

3. Under **Firmware** (Fast programvara) letar du upp **Firmware Update Utility** (Verktyg för uppdatering av fastprogramvara)
4. Klicka på **Download** (Ladda ned), klicka på **Kör** och sedan **Kör** igen.
5. När programmet startar väljer du skrivaren i listrutan och klickar sedan på **Send Firmware** (Skicka fast programvara).



**OBS!** Om du vill skriva ut en konfigurationssida för att bekräfta den installerade fasta programvarans version före eller efter uppdateringsprocessen, klickar du på **Skriv ut konfiguration**.

---

6. Följ instruktionerna på skärmen för att slutföra installationen och klicka sedan på knappen **Avsluta** för att stänga verkyget.



---

## 6 Problemlösning

- [Kundsupport](#)
- [Återställa till standardinställningar](#)
- [Meddelandet "Kassetten snart slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på produktens kontrollpanel](#)
- [Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel](#)
- [Åtgärda papperstrassel](#)
- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)
- [Lös problem med trådslutna nätverk](#)

### Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Kundsupport

---

Få telefonsupport för ditt land/din region	Telefonnummer för land/region finns i broschyren som medföljde i kartongen till skrivaren eller på <a href="http://www.hp.com/support/">www.hp.com/support/</a> .
Ha skrivarens namn, serienummer, inköpsdatum och en problembeskrivning till hands	
Få internetsupport dygnet runt, och hämta programvaruverktyg och drivrutiner	<a href="http://www.hp.com/support/ljM501">www.hp.com/support/ljM501</a>
Beställ extra HP-tjänster eller underhållsavtal	<a href="http://www.hp.com/go/carepack">www.hp.com/go/carepack</a>
Registrera skrivaren	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>

---



## Återställa till standardinställningar

Om du återställer fabriksinställningarna återställs alla skriver- och nätverksinställningar till standardvärdena Sidantal, fackstorlek och språk återställs inte. Om du vill återställa skrivaren till fabriksinställningarna gör du på följande sätt.

---

 **VIKTIGT:** Om du återställer de fabriksinställda standardinställningarna återställs alla inställningar till de fabriksinställda standardinställningarna och eventuella sidor i minnet tas bort.

---

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj **Service**.
3. Välj alternativet **Återställ standardinställningar** och tryck sedan på knappen **OK**.

Skrivaren startas om automatiskt.

## Meddelandet "Kassetten snart slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på produktens kontrollpanel

**Kassetten snart slut:** Skrivaren indikerar när nivån för en tonerkassett är låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas ut direkt.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern, ta bort tonerkassetten från skrivaren och vippa försiktigt på tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Det finns bildanvisningar för byte av kassett. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng luckan.

**Kassetten nästan helt slut:** Skrivaren indikerar när nivån för tonerkassetten är mycket låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

När HP-tonerkassetten har nått nivån **Snart slut** upphör HP:s skyddsgaranti för den tonerkassetten.

### Ändra inställningar för "Snart slut"

Du kan ändra hur skrivaren ska reagera när förbrukningsmaterialet når en mycket låg nivå. Du behöver inte göra om dessa inställningar när du installerar en ny tonerkassett.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Systeminstallation**
  - **Inställningar för förbrukningsmaterial**
  - **Svart kassett** eller **Färgkassett**
  - **Inställningar för snart slut**
3. Välj något av följande alternativ:
  - Välj alternativet **Fortsätt** om du vill att skrivaren ska meddela dig att tonerkassetten nästan är helt slut, men fortsätta att skriva ut.
  - Välj alternativet **Stopp** om du vill att skrivaren ska sluta skriva ut tills du har bytt ut tonerkassetten.
  - Välj alternativet **Uppmana** om du vill att skrivaren ska sluta skriva ut och uppmana dig att ersätta tonerkassetten. Du kan bekräfta meddelandet och fortsätta skriva ut. Ett alternativ som kan konfigureras av kunden är "Påminn mig vid 100 sidor, 200 sidor, 300 sidor, 400 sidor eller aldrig". Det här alternativet erbjuds som en hjälp för kunden och är inte en indikation på att sidorna kommer att ha acceptabel utskriftskvalitet.

### Beställ material

---

Beställa förbrukningsmaterial och papper

[www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply)

---

---

Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställ med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värdnamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP SureSupply-webbplatsen, som ger många alternativ vid köp av äkta HP-tillbehör.

---

# Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel

## Inledning

Följande åtgärder kan lösa problem om skrivaren inte matar in papper från facket eller matar in flera pappersark åt gången. Någon av följande situationer kan orsaka papperstrassel.


- [Skrivaren matar inte in papper](#)
- [Skrivaren matar in flera pappersark](#)

## Skrivaren matar inte in papper

Om skrivaren inte matar in papper från facket provar du med följande åtgärder.

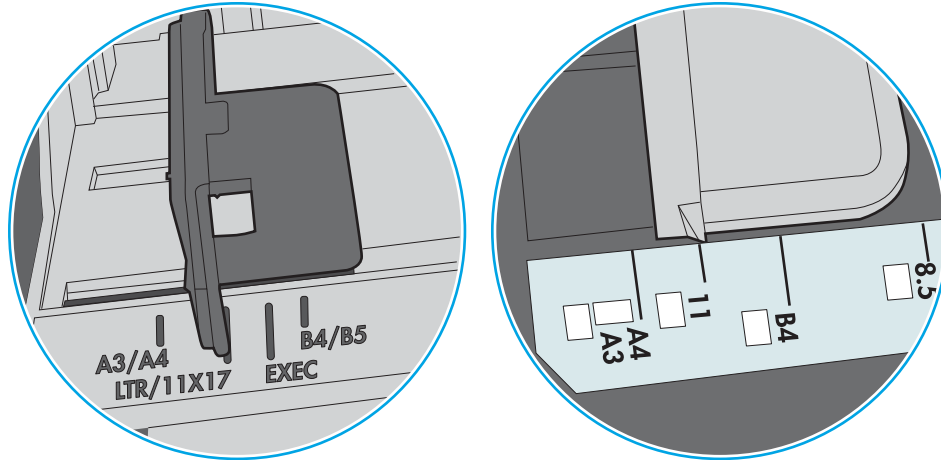
1. Öppna skrivaren och ta bort allt papperstrassel. Kontrollera att inga sönderrivna pappersbitar finns kvar i skrivaren.
2. Fyll på facket med rätt pappersstorlek för utskriftsjobbet.
3. Kontrollera att pappersstorleken och -typen är korrekt inställda på skrivarens kontrollpanel.

4. Kontrollera att pappersledningarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledningarna till rätt markering i facket. Pilen på pappersledaren ska vara i exakt linje med markeringen på facket.

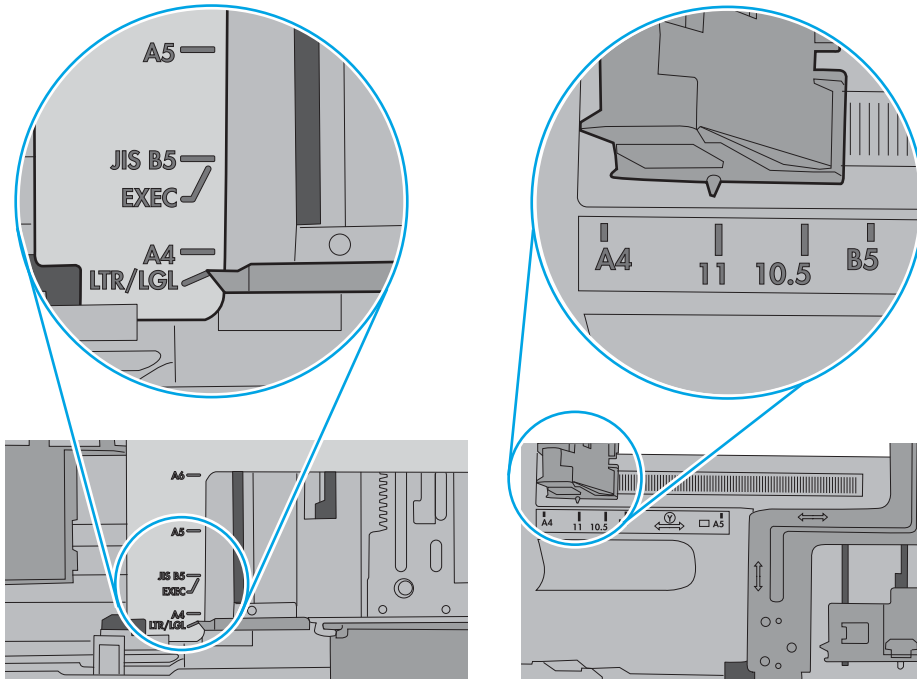
 **OBS!** Justera inte pappersledningarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

Följande bilder visar exempel på skårar för pappersstorlek i facken för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa.

**Bild 6-1** Storleksmarkeringar för fack 1 eller kombifacket



**Bild 6-2** Storleksmarkeringar för kassettfack

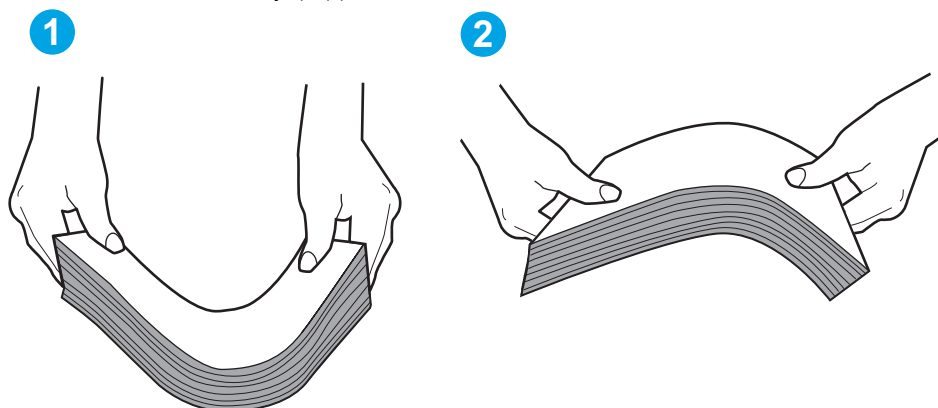


5. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i bunten i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersark från pappersbunten.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarken fastnar i varandra. Om detta sker kan du ta bort pappersbunten från facket och böja den genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbunten och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbunten mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

**Bild 6-3** Metod för att böja pappersbunten

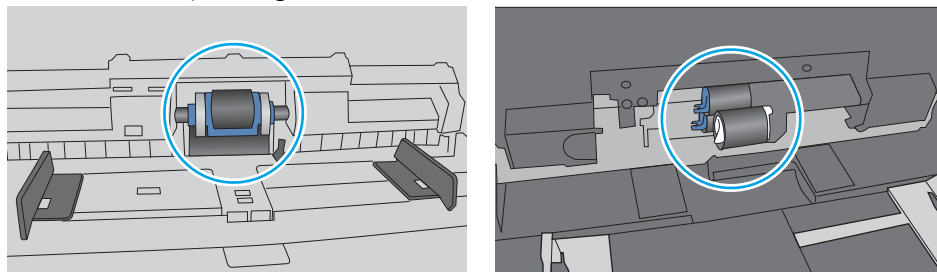


6. Titta på skrivarens kontrollpanel om det visas ett meddelande om att mata papper manuellt. Fyll på papper och fortsätt.
7. Valsarna ovanför facket kan vara smutsiga. Rengör valsarna med en luddfri trasa, lätt fuktad med varmt vatten. Använd destillerat vatten, om sådant finns.

**⚠ VIKTIGT:** Spreja inte vatten direkt på skrivaren. Spreja i stället vatten på duken eller fukta duken i vatten och vrid ur den innan du rengör valsarna.

Följande bild visar exempel på valsens placering för olika skrivare.


**Bild 6-4** Valsens placering för fack 1 eller kombifacket



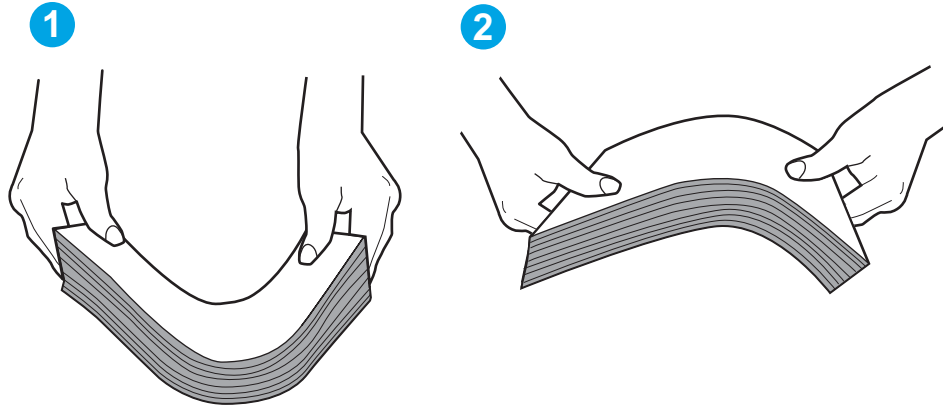
## Skrivaren matar in flera pappersark

Om skrivaren matar in flera pappersark från facket provar du med dessa åtgärder.

1. Ta bort pappersbunten från facket, böj bunten, rotera den 180 grader och vänd på den. *Lufta inte papperet.* Lägg tillbaka pappersbunten i facket.

 **OBS!** Luftning av papperet orsakar statisk elektricitet. I stället för att lufta papperet ska du böja bunten genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbunten och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbunten mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

**Bild 6-5** Metod för att böja pappersbunten



2. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.
3. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i bunten i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarkerna från pappersbunten.

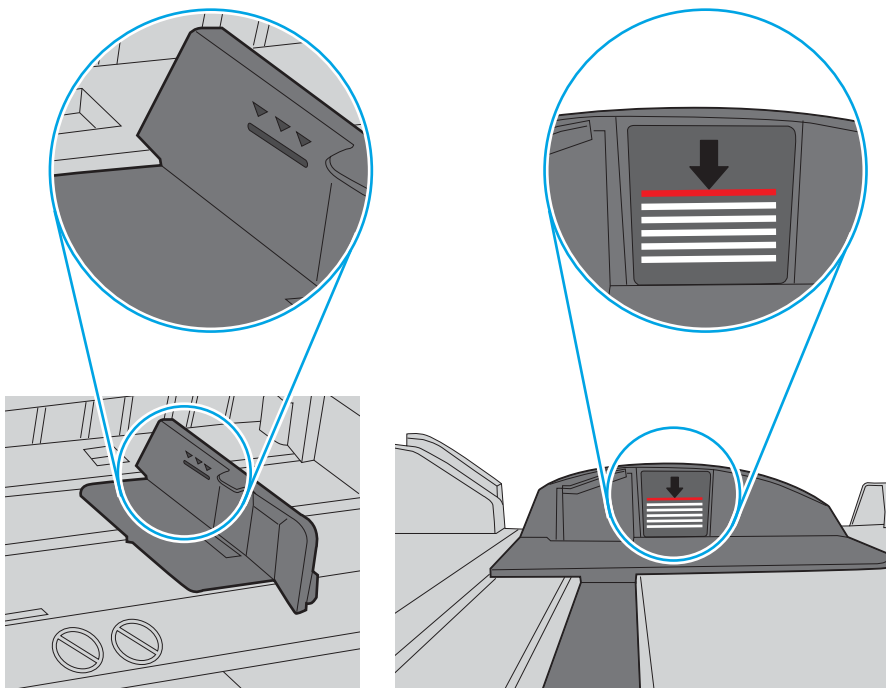
I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarkerna fastnar i varandra. Om detta sker tar du bort papperet från facket och böjer bunten enligt beskrivningen ovan.

4. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.

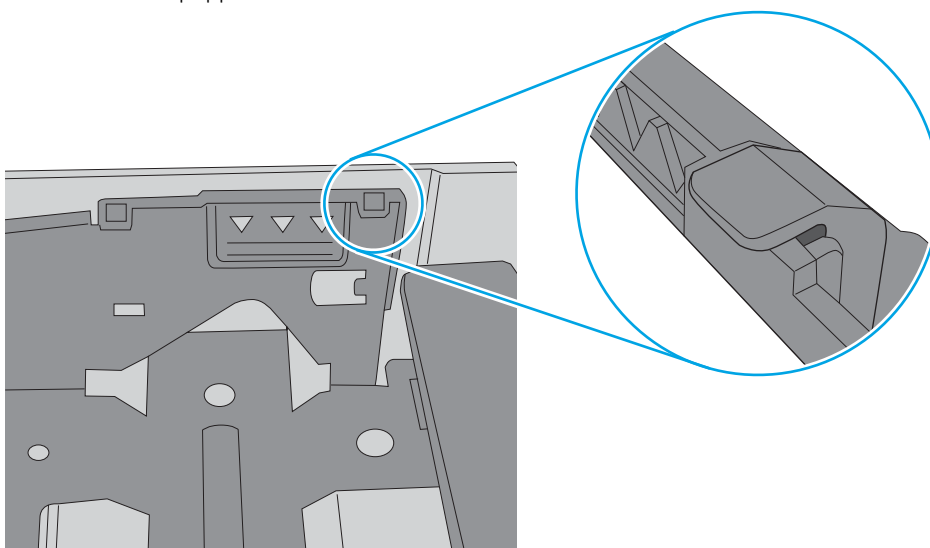
5. Kontrollera att facket inte är överfyllt genom att titta på markeringarna för pappersbuntens höjd inuti facket. Om det är överfyllt tar du bort hela pappersbuntens från facket, rättar till buntens höjd och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.

Följande bilder visar exempel på höjdmärkingar för buntens höjd i fack för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa. Kontrollera även att alla pappersark ligger under flikarna vid markeringarna för pappersbuntens höjd. De här flikarna håller papperet i rätt position när det matas in i skrivaren.

**Bild 6-6** Markeringar för höjd på pappersbuntens




**Bild 6-7** Flik för pappersbuntens



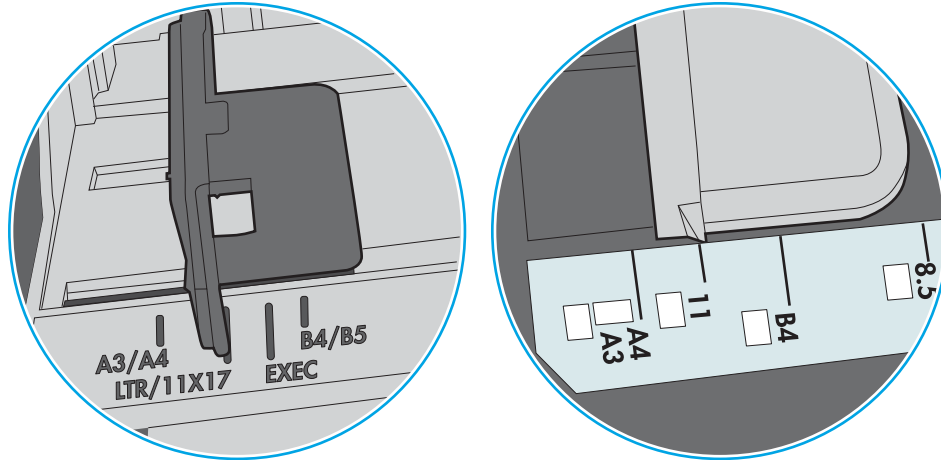


6. Kontrollera att pappersledningarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledningarna till rätt markering i facket. Pilen på pappersledaren ska vara i exakt linje med markeringen på facket.

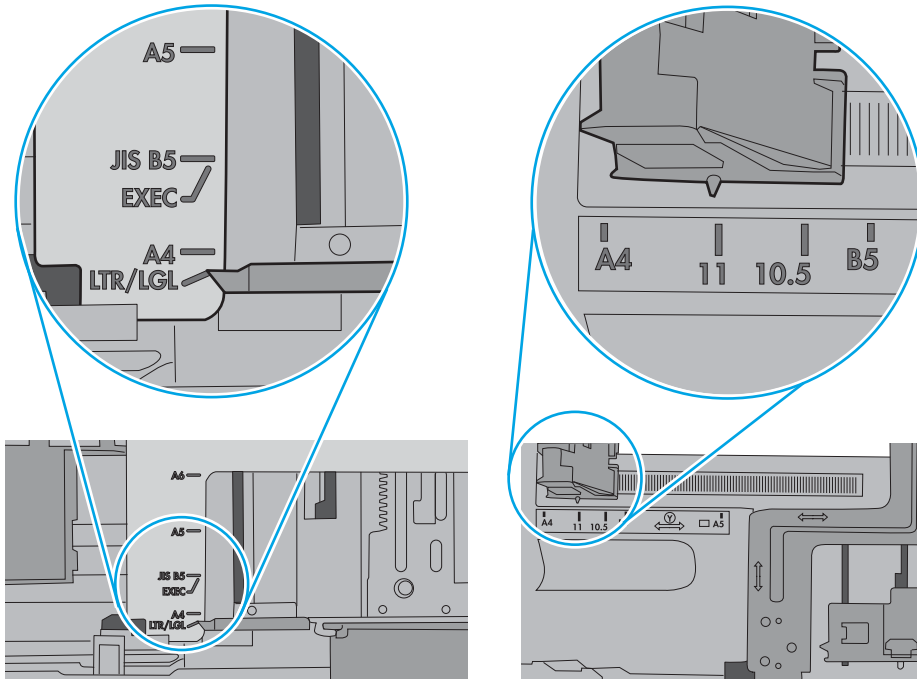
 **OBS!** Justera inte pappersledningarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

Följande bilder visar exempel på skårer för pappersstorlek i facken för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa.

**Bild 6-8** Storleksmarkeringar för fack 1 eller kombifacket



**Bild 6-9** Storleksmarkeringar för kassettfack



7. Se till att utskriftsmiljön uppfyller kraven i specifikationerna.

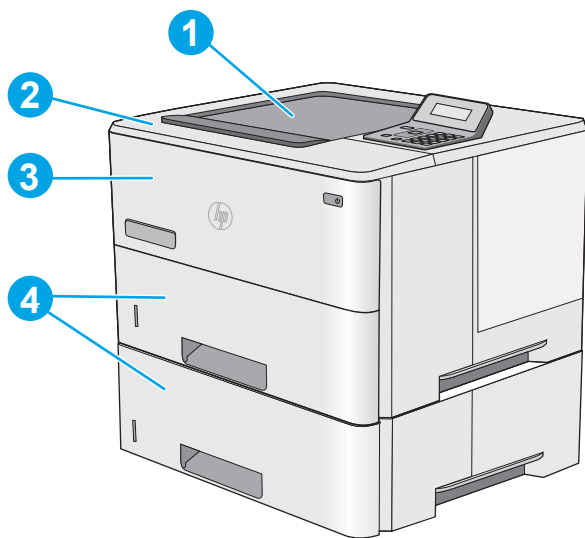
# Åtgärda papperstrassel

## Inledning

Följande information innehåller instruktioner för hur du åtgärdar papperstrassel i skrivaren.

- [Platser där papperstrassel kan förekomma](#)
- [Har du ofta papperstrassel?](#)
- [Rensa papperstrassel i fack 1](#)
- [Rensa papperstrassel i fack 2 och facket för 550 ark](#)
- [Rensa papperstrassel vid tonerkassetten](#)
- [Åtgärda papperstrassel i den bakre luckan och runt fixeringsenheten \(M501n-modeller\)](#)
- [Ta bort papper som har fastnat i utmatningsfacket](#)
- [Åtgärda papperstrassel i duplexenheten \(M501dn-modeller\)](#)

## Platser där papperstrassel kan förekomma



1	Utmatningsfack
2	Område kring övre lucka och tonerkassett
3	Fack 1
4	Fack 2 och valfritt fack för 1 x 550-arksmatning

**OBS! M501dn-modeller:** Ta bort fack 2 om du vill åtgärda papperstrassel i duplexenheten.

## Har du ofta papperstrassel?

Följ dessa steg för att lösa problem med ofta förekommande papperstrassel. Om det första steget inte löser problemet fortsätter du med nästa steg tills du har löst problemet.

1. Om papper har fastnat i skrivaren tar du bort det och skriver sedan ut en konfigurationssida för att testa skrivaren.
2. Kontrollera att facket är konfigurerat för rätt pappersstorlek och -typ på skrivarens kontrollpanel. Justera pappersinställningarna om det behövs.
  - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
  - b. Öppna följande menyer:
    - **Systeminstallation**
    - **Pappersinställning**
  - c. Välj facket i listan.
  - d. Välj **Papperstyp** och välj sedan den papperstyp som fyllts på i facket.
  - e. Välj **Pappersformat** och välj sedan det pappersformat som fyllts på i facket.
3. Stäng av skrivaren, vänta i 30 sekunder och slå sedan på den igen.
4. Skriv ut en rengöringssida för att ta bort överflödiga toner från skrivarens insida.
  - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
  - b. Öppna följande menyer:
    - **Service**
    - **Rengöringssida**
  - c. Fyll på vanligt Letter- eller A4-papper när du uppmanas göra det och tryck sedan på knappen **OK**.

På kontrollpanelen visas ett **rengörings**-meddelande. Vänta tills processen är klar. Släng den sida som skrivs ut.
5. Skriv ut en konfigurationssida för att testa skrivaren.
  - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
  - b. Öppna menyn **Rapporter**.
  - c. Välj **Konfigurationsrapport**.

Om inget av dessa steg löser problemet kan skrivaren behöva service. Kontakta HP:s kundsupport.

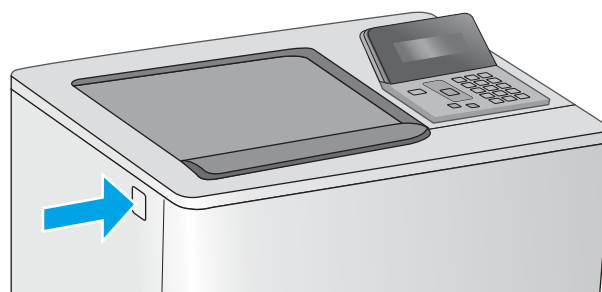
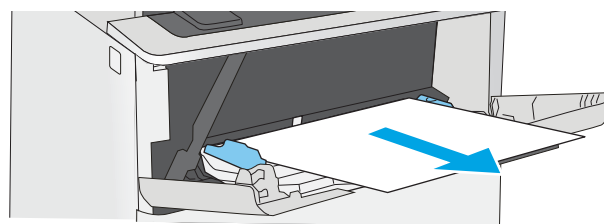
## Rensa papperstrassel i fack 1

Så här rensar du papperstrassel i fack 1. När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

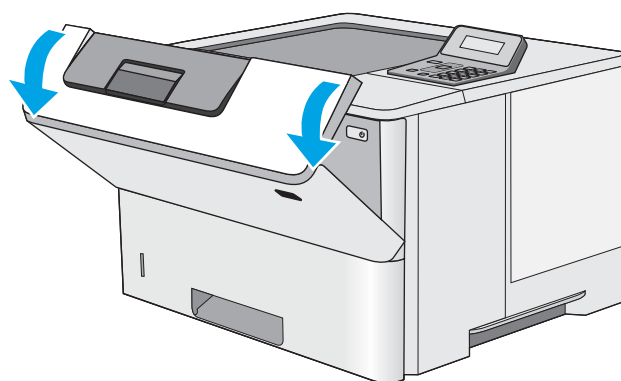
1. Om större delen av papperet syns i facket kan du dra det långsamt nedåt och ut ur skrivaren. Se till att hela arket avlägsnas. Om det går sönder fortsätter du med följande steg för att hitta resten.

Om större delen av papperet har matats in i skrivaren fortsätter du med nedanstående steg.

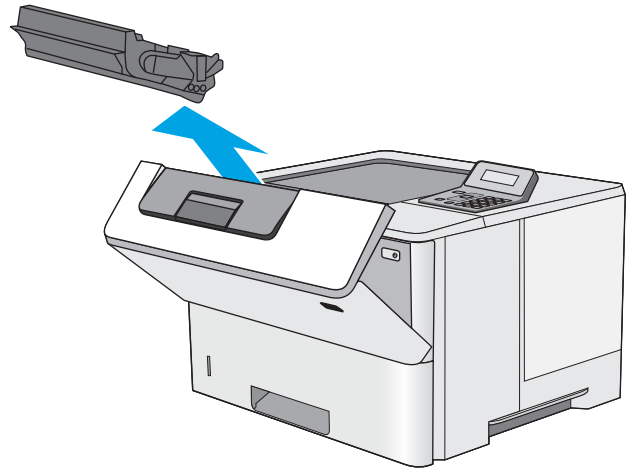
2. Tryck på frigöringsknappen för den övre luckan på skrivarens vänstra sida.



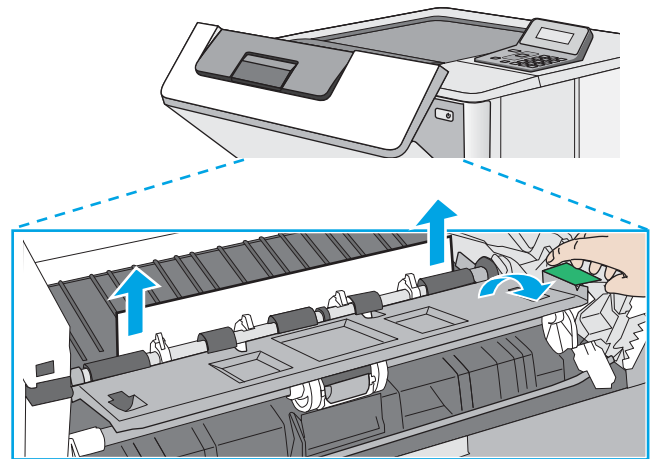
3. Öppna den främre luckan.



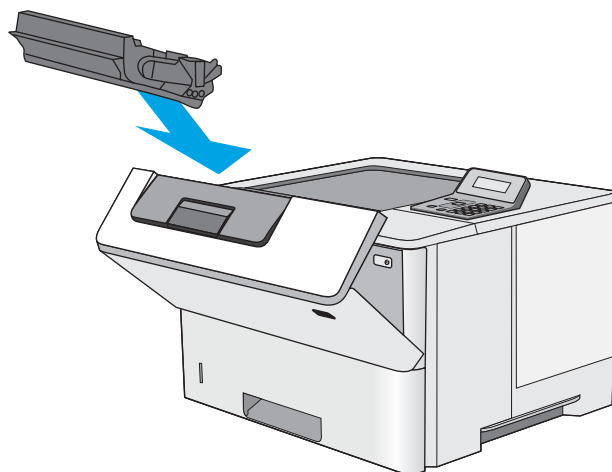
4. Ta bort tonerkassetten.



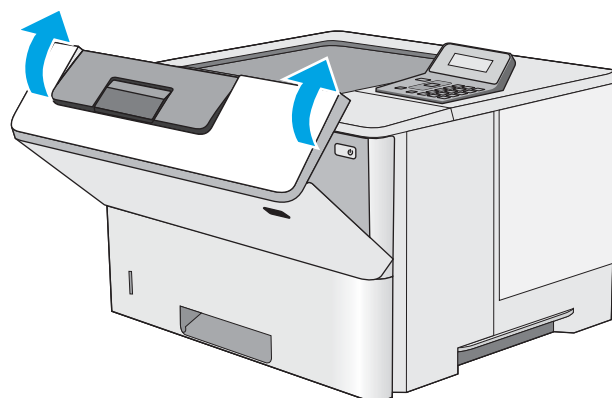
5. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel och ta långsamt bort de papper som har fastnat. Var försiktig så att du inte river sönder papperet.



6. Sätt tillbaka tonerkassetten.



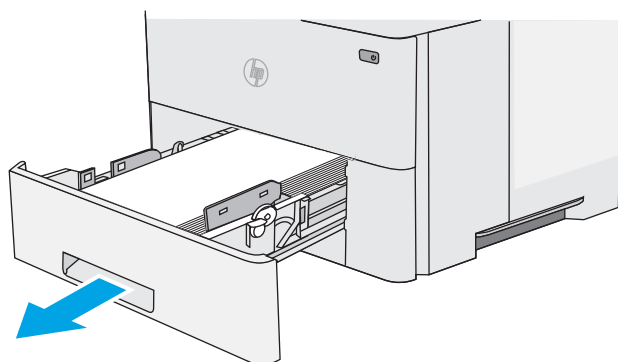
7. Stäng den främre luckan.



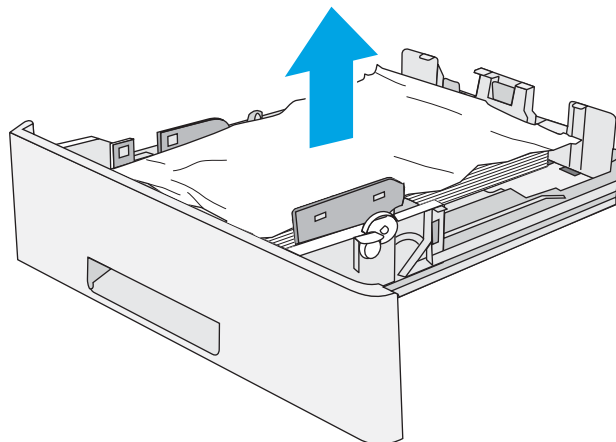
## Rensa papperstrassel i fack 2 och facket för 550 ark

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i fack 2 och facket för 550 ark. När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

1. Ta bort facket från skrivaren.

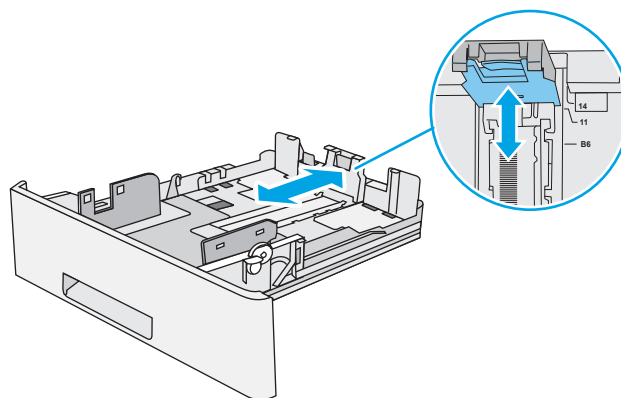


2. Ta bort papperet i facket och släng eventuellt skadat papper.

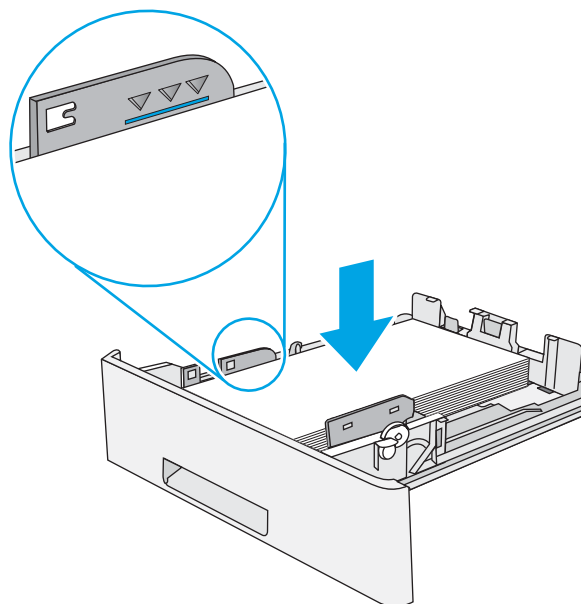


3. Kontrollera att det bakre pappersstödet har justerats till hacket för rätt pappersstorlek. Om det behövs flyttar du det bakre pappersstödet till rätt position. Det ska klicka på plats.

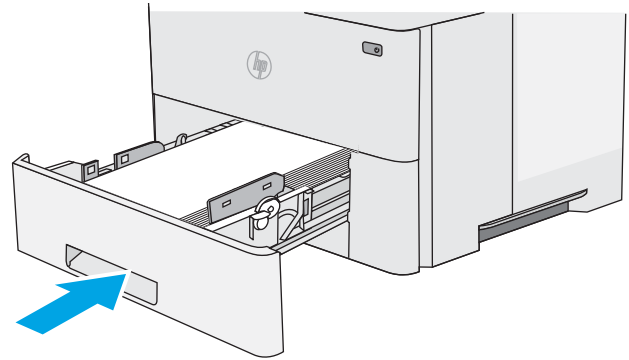
**OBS!** När facket är utdraget ändras indikatorn för pappersstorlek från A4 till 14.



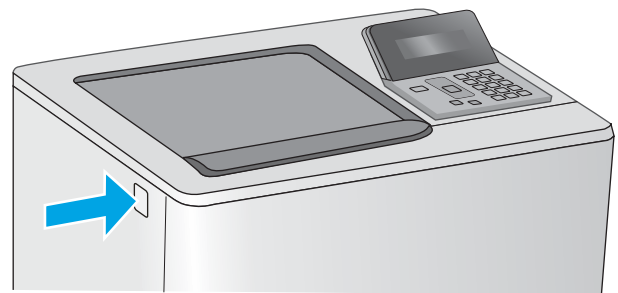
4. Fyll på papper i facket. Kontrollera att bunten ligger plant i alla fyra hörn och att bunten inte överstiger markörerna för maxhöjden.



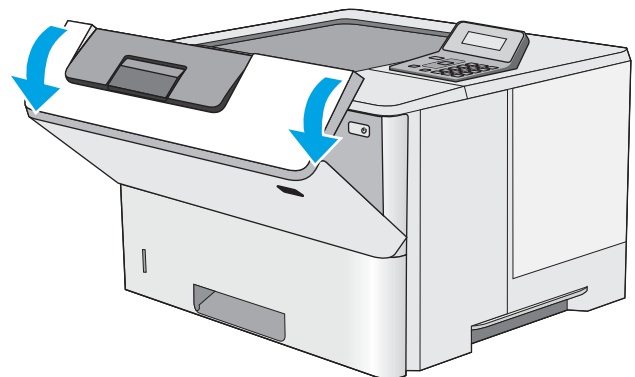
5. Sätt tillbaka och stäng facket.



6. Tryck på frigöringsknappen för den övre luckan på skrivarens vänstra sida.

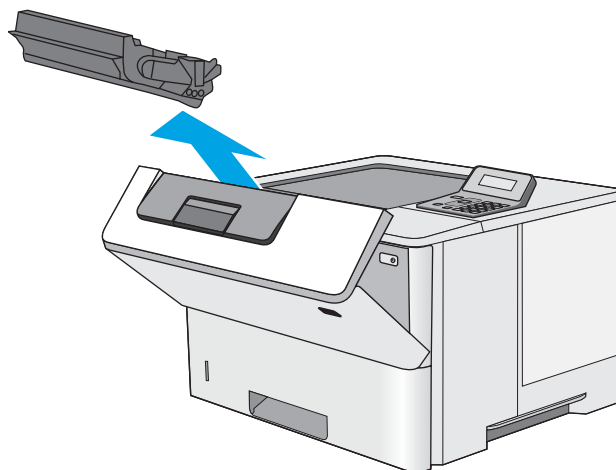


7. Öppna den främre luckan.

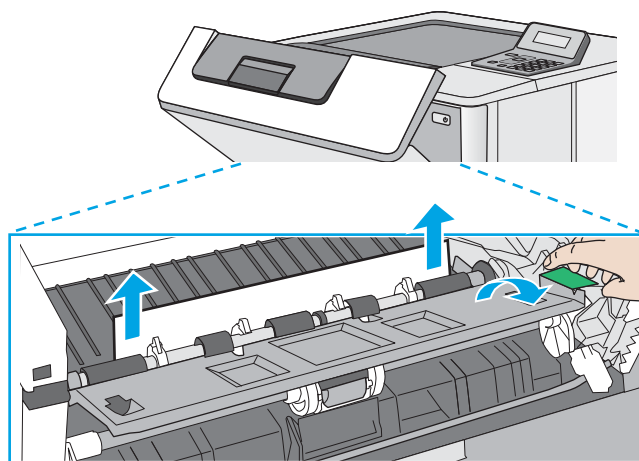




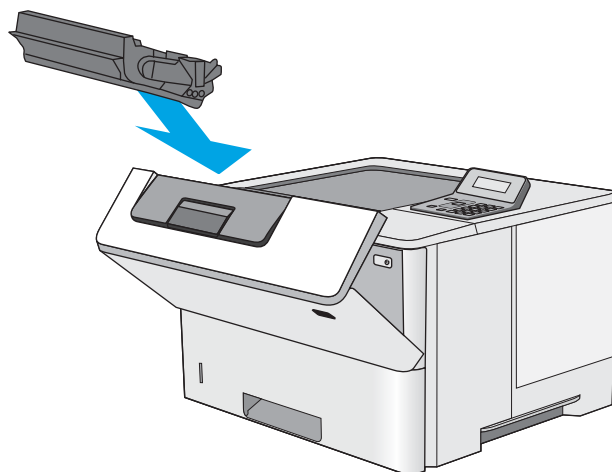
8. Ta bort tonerkassetten.



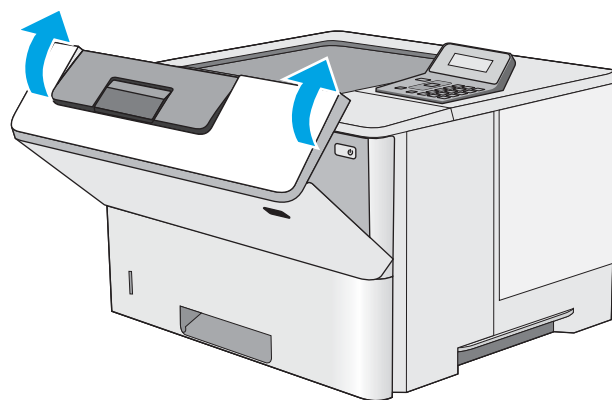
9. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel och ta långsamt bort de papper som har fastnat. Var försiktig så att du inte river sönder papperet.



10. Sätt tillbaka tonerkassetten.



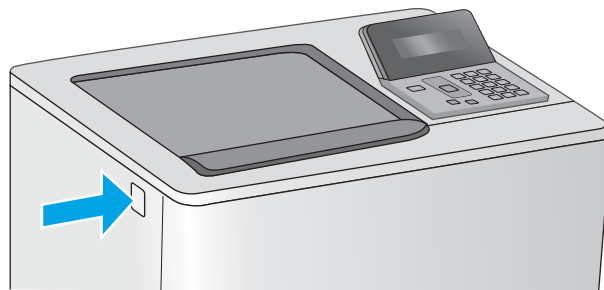
11. Stäng den främre luckan.



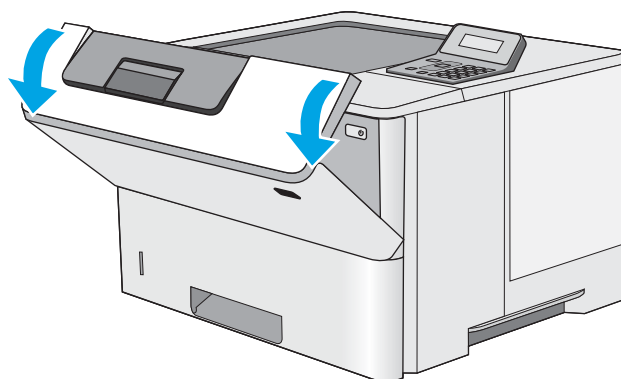
## Rensa papperstrassel vid tonerkassetten

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i tonerkassettområdet. När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

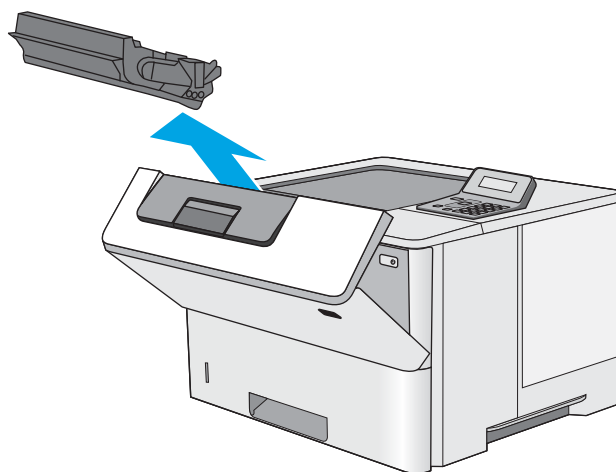
1. Tryck på frigöringsknappen för den övre luckan på skrivarens vänstra sida.



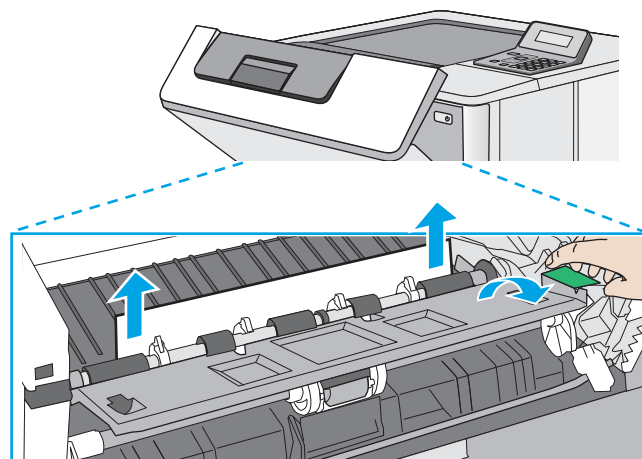
2. Öppna den främre luckan.



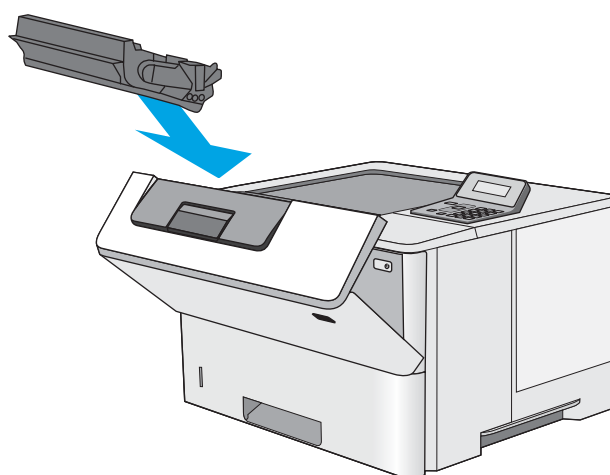
3. Ta bort tonerkassetten.



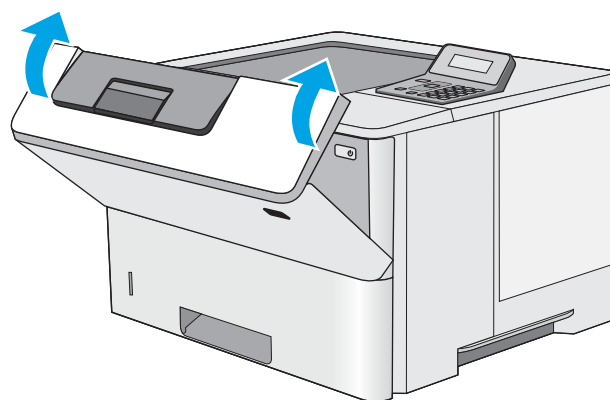
4. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel och ta långsamt bort de papper som har fastnat. Var försiktig så att du inte river sönder papperet.



5. Sätt tillbaka tonerkassetten.




6. Stäng den främre luckan.

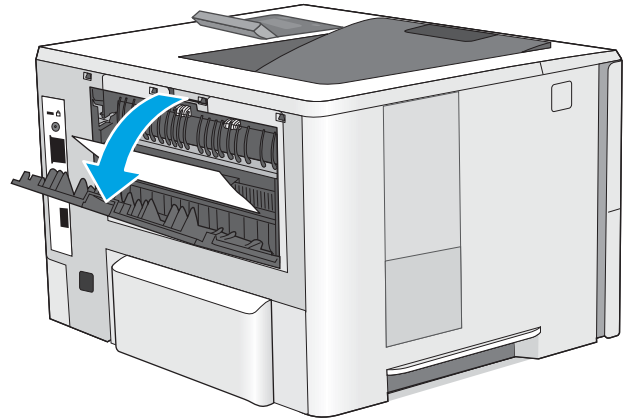


## Åtgärda papperstrassel i den bakre luckan och runt fixeringsenheten (M501n-modeller)

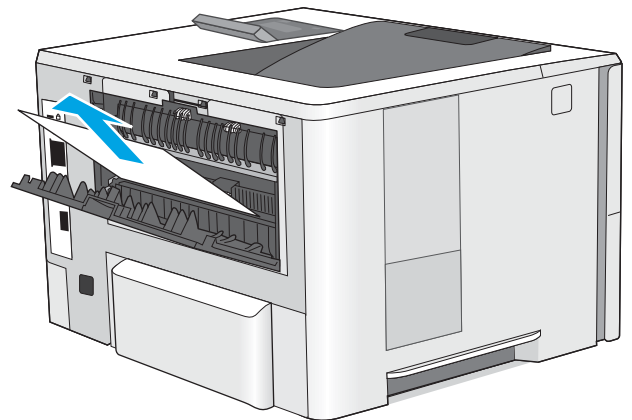
Så här rensar du papperstrassel i den bakre luckan och fixeringsområdet. När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

 **OBS!** Fixeringsenheten kan bli varm när skrivaren används. Vänta tills fixeringsenheten har svalnat innan du tar bort papperstrassel.

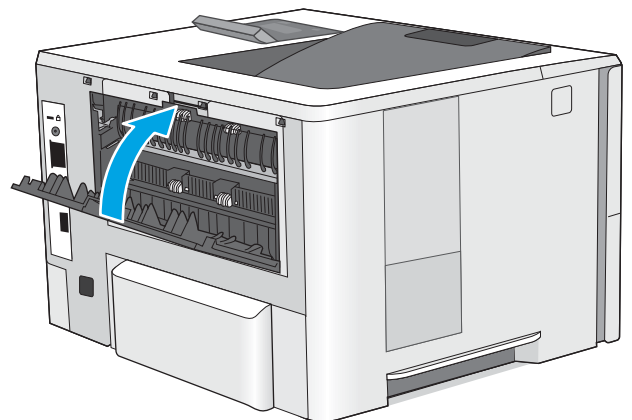
1. Öppna den bakre luckan.



2. Ta bort papper som fastnat.



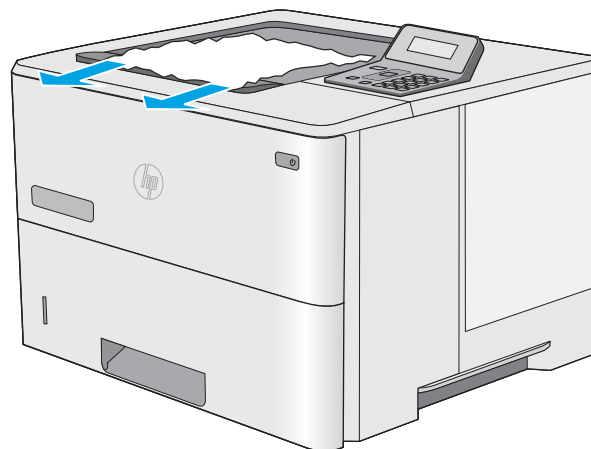
3. Stäng den bakre luckan.



## Ta bort papper som har fastnat i utmatningsfacket

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i utmatningsfacket. När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

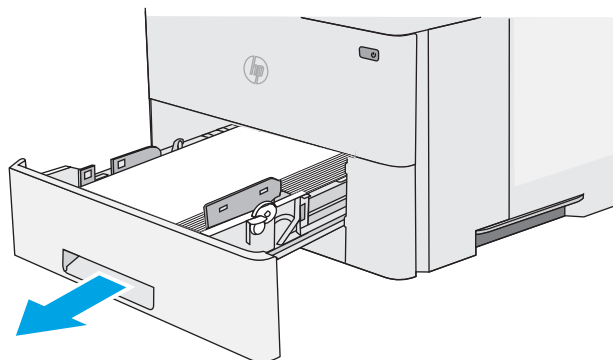
1. Om papper är synligt från utmatningsfacket, griper du tag i framkanten och tar bort det.



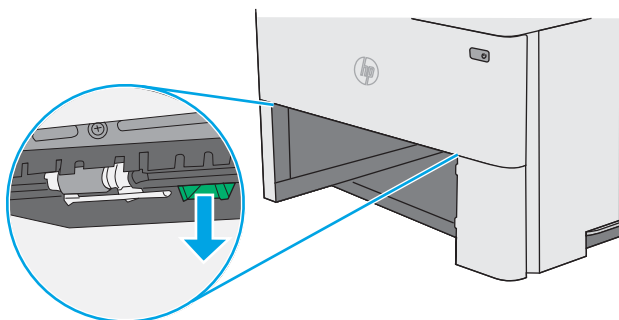
## Åtgärda papperstrassel i duplexenheten (M501 dn-modeller)

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i den automatiska duplexenheten. När det uppstår trassel visas ett felmeddelande, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

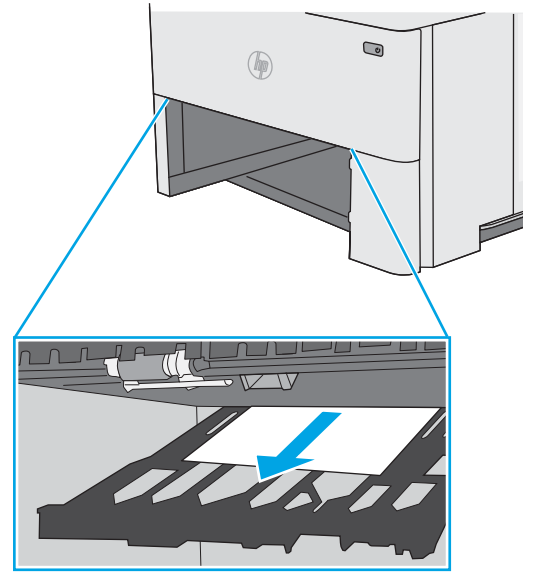
1. Ta bort fack 2 från skrivaren.



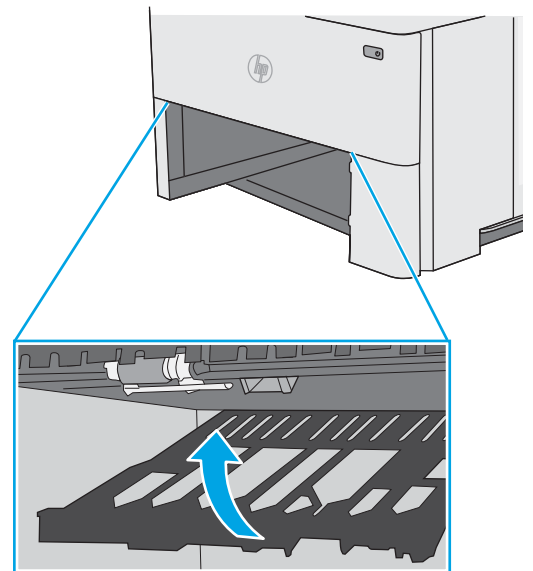
2. Dra den gröna fliken i området runt facket framåt så att duplexpanelen frigörs.



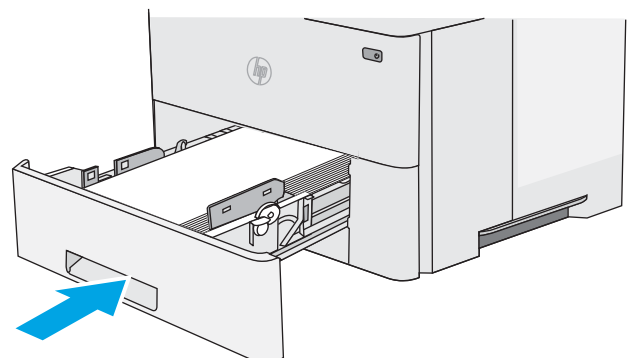
3. Ta bort papper som fastnat.



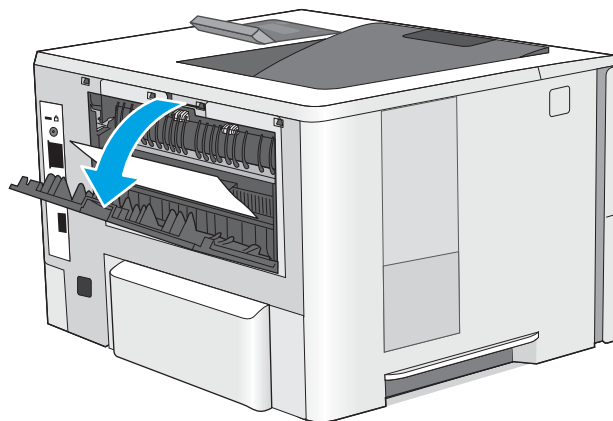
4. Stäng duplexpanelen.



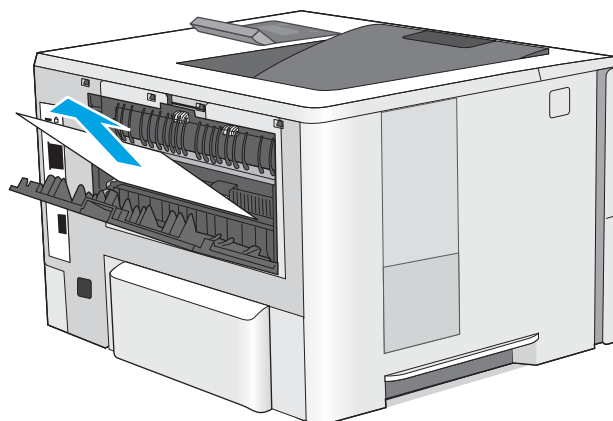
5. Sätt tillbaka och stäng facket.



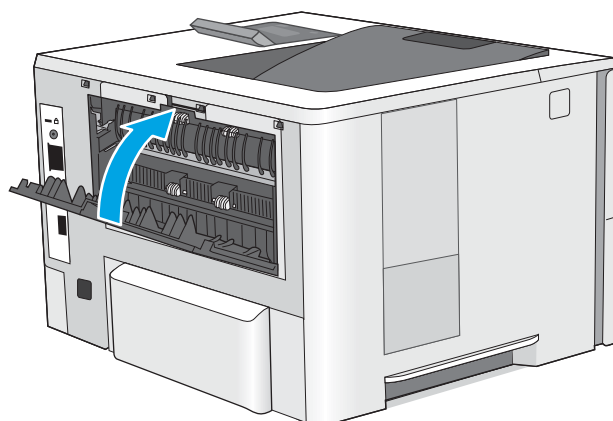
6. Öppna den bakre luckan.



7. Ta bort papper som fastnat.

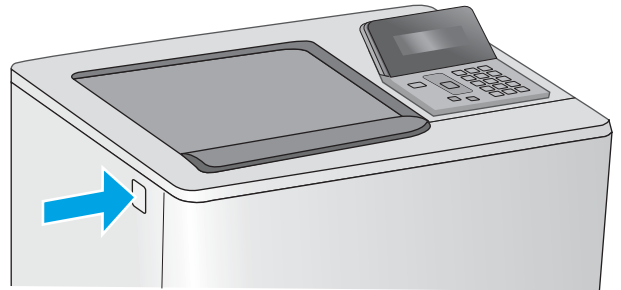


8. Stäng den bakre luckan.

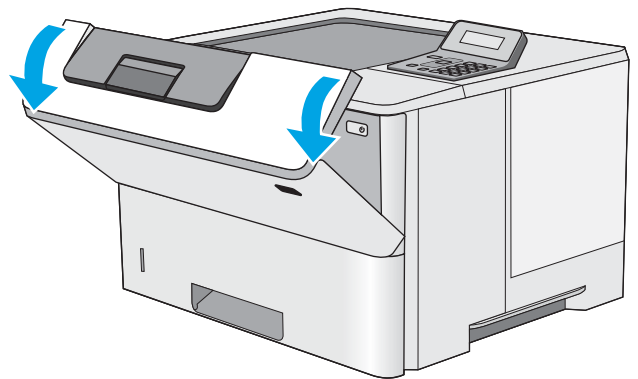




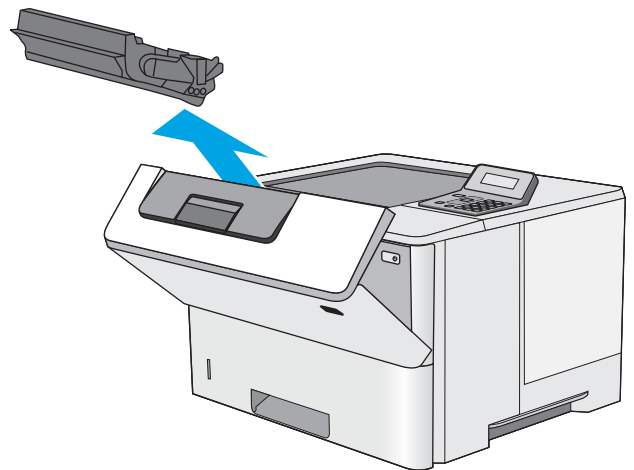
9. Tryck på frigöringsknappen för den övre luckan på skrivarens vänstra sida.



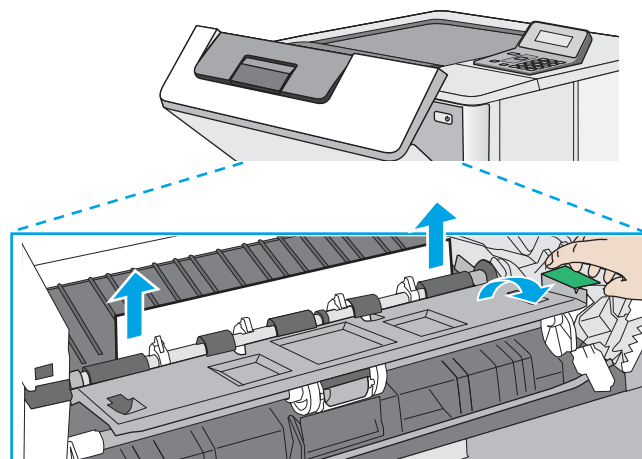
10. Öppna den främre luckan.



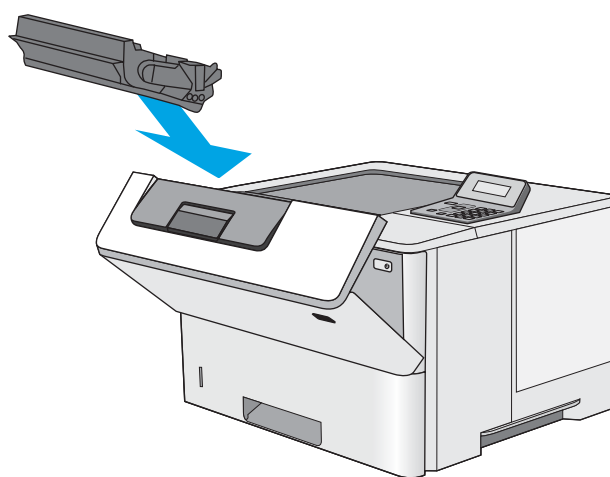
11. Ta bort tonerkassetten.



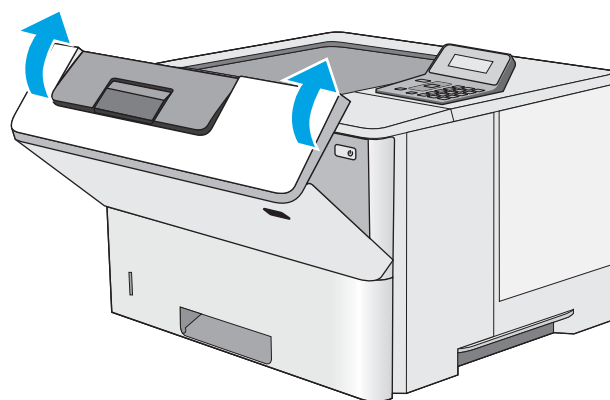
12. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel och ta långsamt bort de papper som har fastnat. Var försiktig så att du inte river sönder papperet.



13. Sätt tillbaka tonerkassetten.



14. Stäng den främre luckan.



# Förbättra utskriftskvaliteten

## Inledning

- [Skriva ut från ett annat program](#)
- [Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp](#)
- [Kontrollera tonerkassettsstatusen](#)
- [Rengöra skrivaren](#)
- [Undersöka tonerkassetten visuellt](#)
- [Kontrollera papperet och utskriftsmiljön](#)
- [Kontrollera EconoMode-inställningarna](#)
- [Prova en annan skrivardrivrutin](#)

Om skrivaren har problem med utskriftskvaliteten försöker du med följande lösningar i den ordning de visas.

## Skriva ut från ett annat program

Försök skriva ut från ett annat program. Om sidan skrivs ut på rätt sätt ligger problemet i det program som du använde för att skriva ut.

## Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp

Kontrollera papperstypinställningarna om utskrivna sidor har fläckar, otydlig eller mörk text, buktat papper, spridda tonerprickar, lös toner eller små områden där toner saknas.

### Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Papperstyp** klickar du på alternativet **Mer...**
5. Expandera listan för **Typ är:** alternativ.
6. Utöka kategorin med papperstyper som bäst stämmer med dina papper.
7. Välj alternativet för den papperstyp som du använder och klicka sedan på **OK**.
8. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

### Kontrollera inställningen för papperstyp (OS X)

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren i menyn **Skrivare**.

3. Som standard visar skrivardrivrutinen menyn **Kopior och sidor**. Öppna menyns listruta och klicka sedan på menyn **Efterbehandling**.
4. Välj en typ i listrutan **Medietyp**.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Kontrollera tonerkassettstatusen

Titta efter följande information på statussidan för förbrukningsmaterial:

- Beräknad återstående mängd bläck
- Ungefärligt antal återstående sidor
- Artikelnummer för HP-tonerkassetter
- Antal utskrivna sidor

Skriv ut statussidan för förbrukningsmaterial med hjälp av nedanstående procedur:

1. På produktens kontrollpanel trycker du på knappen **OK**.
2. Bläddra till menyn **Rapporter** och tryck sedan på knappen **OK**.
3. Bläddra till alternativet **Status för förbrukningsmaterial** och tryck sedan på knappen **OK** för att skriva ut en statusrapport för allt förbrukningsmaterial.
4. Kontrollera den procentuella återstående livslängden för tonerkassetter och om tillämpligt, status för utbytbara servicedelar.

Det kan bli problem med utskriftskvaliteten om du använder en tonerkassett som nästan är slut. Produkten indikerar när nivån på något förbrukningsmaterial är mycket låg. HP:s Premium Protection-garanti upphör att gälla för en HP-förbrukningsartikel som nått den lägsta gränsen.

Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

Om du bestämmer dig för att du behöver byta tonerkassett eller andra utbytbara delar visar sidan för leverantörsstatus en lista över äkta HP-originaldelnummer.

5. Kontrollera för att se om du använder en äkta HP-kassett.

En äkta HP-tonerkassett har orden "HP" tryckt på sig, eller HP-logotypen. Mer information om hur du identifierar HP-kassetter finns på [www.hp.com/go/learnaboutesupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies).

HP kan inte rekommendera att du använder produkter som inte kommer från HP vare sig de är nya eller återanvända. Eftersom de inte är HP-produkter har HP inget inflytande över deras utförande eller kvalitet. Om du använder en återfylld eller omarbetad tonerkassett och är missnöjd med utskriftskvaliteten rekommenderar vi att du byter ut tonerkassetten mot en äkta HP-tonerkassett.

## Rengöra skrivaren

### Skriva ut en rengöringssida

Under utskriftsprocessen kan papper, toner och dammpartiklar ansamlas i skrivaren vilket kan leda till problem med utskriftskvaliteten, t.ex. tonerfläckar, utsmetningar, ränder, streck eller upprepande märken.

Skriv ut rengöringssidan med hjälp av nedanstående procedur.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Service**
  - **Rengöringssida**
3. Fyll på vanligt Letter- eller A4-papper när du uppmanas göra det och tryck sedan på knappen **OK**.


På kontrollpanelen visas ett **rengörings**-meddelande. Vänta tills processen är klar. Släng den sida som skrivs ut.

## Undersöka tonerkassetten visuellt

Så här kontrollerar du tonerkassetterna.

1. Ta ut tonerkassetten ur skrivaren.
2. Kontrollera om minneskretsen är skadad.
3. Undersök ytan på den gröna bildtrumman.

---

 **VIKTIGT:** Rör inte bildtrumman. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskrifterna försämrans.

---

4. Om du ser några repor, fingeravtryck eller andra skador på bildtrumman byter du ut tonerkassetten.
5. Sätt i tonerkassetten igen och skriv ut några sidor så att du kan kontrollera om problemet är löst.

## Kontrollera papperet och utskriftsmiljön

### Steg 1: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper

En del problem med utskriftskvalitet orsakas av papper som inte uppfyller HP:s specifikationer.

- Använd alltid en papperstyp och -vikt som skrivaren har stöd för.
- Använd papper av bra kvalitet som är fritt från revor, hack, fläckar, lösa partiklar, damm, veck, hål och häftklamrar och se till att det inte har skrynkliga eller vikta kanter.
- Använd papper som inte har använts för tryck tidigare.
- Använd papper som inte innehåller metalliskt material, som glitter.
- Använd papper som är avsett för laserskrivare. Använd inte papper som endast är avsett för bläckstråleskrivare.
- Använd inte papper som är för grovt. Om du använder mjukare papper får du oftast bättre utskriftskvalitet.


### Steg 2: Kontrollera miljön

Miljön kan direkt påverka utskriftskvaliteten och är en vanlig orsak till problem med utskriftskvalitet och pappersmatning. Försök med följande lösningar:

- Flytta skrivaren bort från dragiga platser, till exempel luftkonditioneringsventiler eller öppna fönster och dörrar.
- Försäkra dig om att skrivaren inte är utsatt för temperaturer eller luftfuktighet som ligger utanför det som anges i skrivarspecifikationerna.
- Ställ inte skrivaren i ett trångt utrymme, till exempel ett skåp.
- Ställ skrivaren på en stadig, plan yta.
- Ta bort saker som blockerar skrivarens ventiler. Skrivaren behöver ett bra luftflöde på alla sidor, inklusive överdelen.
- Skydda skrivaren från skräp, damm, ånga, fett eller annat som sprids med luften och som kan lämna rester inuti enheten.

### Steg tre: Ange individuell pappersinställning


Följ de här anvisningarna när text eller bilder inte är centrerade eller korrekt justerade på den utskrivna sidan när du skriver ut från specifika fack.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Systeminstallation**
  - **Utskriftskvalitet**
  - **Justera justering**
3. Bläddra till och välj det fack som ska justeras och tryck sedan på knappen **OK**.
4. Bläddra till och välj något av följande alternativ:
  - **Justera X1**
  - **Justera X2**
  - **Justera Y**
5. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att ställa in justeringen.
6. Upprepar de föregående två stegen efter behov för att ställa in justeringsinställningarna.
7. Tryck på **Bakåt**-knappen  för att återgå till menyn **Justera justering**.
8. Bläddra till och välj **Skriv ut testsida**.
9. Bläddra till och välj det fack som du vill skriva ut från.
10. Följ anvisningarna på sidorna som skrivs ut.
11. Bläddra till och välj **Skriv ut testsida** igen för att bekräfta resultaten. Gör ytterligare justeringar vid behov.

### Kontrollera EconoMode-inställningarna

HP rekommenderar inte att du alltid använder EconoMode. Om du alltid använder EconoMode kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

---

 **OBS!** Funktionen är tillgänglig med PCL 6-skrivardrivrutinen för Windows. Om du inte använder den drivrutinen kan du aktivera funktionen genom att använda HP:s inbäddade webbserver.

---

Följ de här stegen om hela sidan är för mörk eller för ljus.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet** och leta upp **Utskriftskvalitet**.
4. Om sidan är för mörk använder du de här inställningarna:
  - Välj alternativet **600 dpi**.
  - Aktivera alternativet **EconoMode** genom att markera kryssrutan.

Om sidan är för ljus använder du de här inställningarna:

- Välj alternativet **FastRes 1200**.
  - Avaktivera funktionen genom att avmarkera kryssrutan **EconoMode**.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Prova en annan skrivardrivrutin

Prova med att använda en annan skrivardrivrutin om du skriver ut från ett program och de utskrivna sidorna har oväntade linjer i grafiken, saknad text, saknad grafik, felaktig formatering eller utbytta teckensnitt.

Hämta någon av följande drivrutiner från HP-webbplatsen: [www.hp.com/support/ljM501](http://www.hp.com/support/ljM501).

---

<b>HP PCL.6-skrivardrivrutin</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medföljer som standarddrivrutin på cd-skivan i förpackningen. Den här drivrutinen installeras automatiskt såvida du inte väljer en annan.</li></ul>
<b>HP PCL 6-drivrutin</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rekommenderas för alla Windows-miljöer</li></ul>
<b>HP PCL-6-skrivardrivrutin</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ger generellt bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd för skrivarfunktioner för de flesta användarna</li><li>• Kompatibel med Windows-användargränssnittet för högsta hastighet i Windows-miljöer</li><li>• Är eventuellt inte fullt kompatibel med tredjepartsprogram och anpassade program som baseras på PCL 5</li></ul>
<b>HP UPD PS-drivrutin</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rekommenderas för användning tillsammans med programvara från Adobe® samt med andra program som har en hög grafisk komplexitetsnivå</li><li>• Stöder utskrift av PostScript-emulering och PostScript-flashteckensnitt</li></ul>

---

---

#### HP UPD PCL 5-drivrutin

- Rekommenderas för allmänna kontorsutskrifter i Windows-miljöer
- Kompatibel med tidigare PCL-versioner och äldre skrivare
- Det bästa valet för utskrift från tredjepartsprogram och anpassade program
- Det bästa valet vid arbete i blandmiljöer som kräver att skrivaren ställs in som PCL 5 (UNIX, Linux, stordator)
- Särskilt utformad för användning i Windows-miljöer på företag som behöver en och samma drivrutin till flera skrivarmodeller.
- Rekommenderas vid utskrift till flera skrivarmodeller från en mobil Windows-dator

---

#### HP UPD PCL 6-drivrutin

- Rekommenderas för utskrift i alla Windows-miljöer
  - Ger generellt bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd för skrivarfunktioner för de flesta användare
  - Anpassad till användargränssnittet i Windows för att ge högsta hastighet i Windows-miljöer
  - Är eventuellt inte fullt kompatibel med tredjepartsprogram och anpassade program som baseras på PCL 5
-



# Lösa problem med trådslutna nätverk

## Inledning

Bekräfta att skrivaren kommunicerar med nätverket genom att kontrollera följande. Innan du börjar skriver du ut en konfigurationssida från skrivarens kontrollpanel och letar reda på skrivarens IP-adress som visas på den här sidan.

- [Dålig fysisk anslutning](#)
- [Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren](#)
- [Datorn kan inte kommunicera med skrivaren](#)
- [Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket](#)
- [Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem](#)
- [Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd](#)
- [Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga](#)



**OBS!** HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår i HP:s skrivardrivrutiner. Mer information finns på Microsofts webbplats på [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Dålig fysisk anslutning

1. Verifiera att skrivaren är ansluten till rätt nätverksport med en kabel av rätt längd.
2. Verifiera att kabelanslutningarna är korrekt gjorda.
3. Titta på anslutningen till nätverksporten på baksidan av skrivaren och kontrollera att den gula aktivitetslampan och den gröna länkstatuslampan lyser.
4. Om problemet kvarstår, pröva en annan kabel eller port i navet.

## Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren

1. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för skrivaren är vald. Skrivarens IP-adress anges på skrivarens konfigurationssida.
2. Om du har installerat skrivaren med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
3. Om du har installerat skrivaren med Microsofts standard-TCP/IP-port, använder du värdnamnet i stället för IP-adressen.
4. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort skrivaren och sedan lägga till den igen.

## Datorn kan inte kommunicera med skrivaren

1. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
  - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.

- För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på [Enter](#).
  - I OS X går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
- b. Skriv `ping` följt av skrivarens IP-adress.
  - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
2. Om pingkommandot misslyckas kontrollerar du att näthubben är på. Kontrollera sedan att nätverksinställningarna, skrivaren och datorn är konfigurerade för samma nätverk.

## Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket

HP rekommenderar att du låter dessa inställningar vara i automatiskt läge (standardinställning). Om du ändrar dessa inställningar måste du även ändra dem för nätverket.

## Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem

Verifiera att alla nya programvaror är rätt installerade och att de används med rätt skrivardrivrutin.

## Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd

1. Kontrollera nätverksdrivrutinerna, skrivardrivrutinerna och nätverksomdirigeringen.
2. Verifiera att operativsystemet är korrekt konfigurerat.

## Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga

1. Granska konfigurationssidan och kontrollera nätverksprotokollets status. Aktivera det vid behov.
2. Konfigurera nätverksinställningarna på nytt om det behövs.

# Index

## A

- AirPrint 43
- aktivera
  - lagrade jobb 37
- akustikspecifikationer 10
- Android-enheter
  - skriva ut från 44
- Appar, meny 46
- artikelnummer
  - förbrukningsmaterial 22
  - reservdelar 22
  - tillbehör 22
  - tonerkassetter 22
- Automatisk avstängning
  - inställning 57

## B

- bakre lucka
  - rensa papperstrassel 84
- beställa
  - förbrukningsmaterial och tillbehör 22
- byta ut
  - tonerkassett 24

## D

- drivrutiner som kan användas 6
- dubbelsidig utskrift
  - inställningar (Windows) 32
  - Mac 34
  - Windows 32
- duplex
  - manuell (Windows) 32
  - manuellt (Mac) 34
- duplexenhet
  - rensa papperstrassel 86
- duplexinställningar för nätverk,
  - ändra 54

- duplexutskrift (dubbelsidig)
  - inställningar (Windows) 32
- duplexutskrift (dubbelsidig utskrift)
  - Windows 32

## E

- EconoMode, inställning 57, 94
- effekt
  - förbrukning 10
- ekonomiinställningar 57
- elektriska specifikationer 10
- Ethernet (RJ-45)
  - placering 4
- etiketter
  - skriva ut på (Windows) 33
- Explorer, användbara versioner
  - inbäddad HP-webbserver 48

## F

- fabriksinställda standardinställningar,
  - återställning 65
- fack
  - kapacitet 5
  - placering 2
  - som ingår 5
- fack, utmatning
  - placering 2
- fack 1
  - Pappersorientering 15
- Fack 1
  - fylla på kuvert 19
  - rensa papperstrassel 75
- Fack 2
  - rensa papperstrassel 78
- Fack 2 och facket för 550 ark
  - fylla på 16
  - pappersorientering 17
- fack för 550 ark
  - rensa papperstrassel 78

- faxportar
  - placering 4
- felsökning
  - nätverksproblem 97
  - problem med
    - pappersmatningen 68
    - trassel 75
  - trådanslutet nätverk 97
- fixeringsenhet
  - rensa papperstrassel 84
- flera sidor per ark
  - skriva ut (Mac) 35
  - skriva ut (Windows) 33
- formaterare
  - placering 3
- fylla på
  - papper i fack 1 14
  - papper i fack 2 och facket för 550 ark 16
- förbrukningsartiklar
  - artikelnummer 22
- förbrukningsmaterial
  - använda vid låg nivå 66
  - beställa 22
  - byta ut tonerkassett 24
  - inställning för låg nivå 66
  - kontrollera 92
  - status, visa med HP-program för Mac 51
- fördröjd avstängning
  - inställning 58

## G

- gränssnittsportar
  - placering 4

- H**
- HP:s inbäddade webbserver
    - ändra lösenord 56
    - öppna 56
  - HP:s kundtjänst 64
  - HP Device Toolbox, använda 48
  - HP ePrint 42
  - HP ePrint, använda 48
  - HP-program 51
  - HP-program, Mac 51
  - HP-program för Mac
    - Bonjour 51
    - funktioner 51
  - HP-webbtjänster
    - aktivera 46
    - program 46
  - HP Web Jetadmin 59
- I**
- inbäddad HP-webbserver (EWS)
    - funktioner 48
  - Inbäddad webbserver
    - ändra lösenord 56
    - öppna 56
  - inbäddad webbserver (EWS)
    - funktioner 48
  - inställningar
    - fabriksinställda
      - standardinställningar,
      - återställning 65
  - Internet Explorer, användbara versioner
    - inbäddad HP-webbserver 48
- J**
- Jetadmin, HP Web 59
  - jobb, lagrade
    - aktivera 37
- K**
- kassett
    - byta ut 24
  - kassetter
    - artikelnummer 24
  - knappsats
    - placering 2
  - kontrollpanel
    - placering 2
  - kundsupport
    - online 64
- Kuvert**
- kuvert
    - fülla på i fack 1 14
    - orientering 15
  - kuvert, fülla på 19
- L**
- lagrade jobb
    - aktivera 37
  - lagrade utskrifter
    - skapa (Windows) 38
    - skriva ut 40
    - ta bort 41
  - lagra utskrifter
    - i Windows 38
  - lagra utskriftsjobb 37
  - LAN-port
    - placering 4
  - lokalt nätverk (LAN)
    - placering 4
  - läsa
    - formaterare 56
- M**
- Macintosh
    - HP-program 51
  - manuell dubbelsidig utskrift
    - Mac 34
  - manuell duplex
    - Windows 32
  - minne
    - som ingår 5
  - minneskrets (toner)
    - placering 24
  - mobil utskrift
    - Android-enheter 44
  - mobilutskrift, programvara som stöds 8
  - mått, skrivare 9
- N**
- Netscape Navigator, användbara versioner
    - inbäddad HP-webbserver 48
  - nätverk
    - HP Web Jetadmin 59
    - installera skrivaren 47
    - lösenord, ställa in 56
    - lösenord, ändra 56
    - som stöds 5
  - nätverksinstallation 47
  - nätverksinställningar för
    - länkhastighet, ändra 54
- O**
- OH-film
    - skriva ut på (Windows) 33
  - online-support 64
  - operativsystem som kan användas 6
- P**
- papper
    - fack 1 orientering 15
    - Fack 2 och facket för 550 ark, orientering 17
    - fülla på fack 1 14
    - fülla på fack 2 och facket för 550 ark 16
    - välja 93
  - papper, sortera 22
  - pappers
    - trassel 75
  - pappersfack
    - artikelnummer 22
  - pappersfack för 550 ark
    - artikelnummer 22
  - pappersmatningsproblem
    - lösa 68, 70
  - papperstrassel
    - bakre lucka 84
    - fack 2 78
    - fack för 550 ark 78
    - platser 74
    - tonerkassettområde 82
  - papperstyp
    - välja (Mac) 35
    - välja (Windows) 33
  - portar
    - placering 4
  - privat utskrift 37
  - produktnummer
    - placering 3
  - program
    - hämta 46
  - Programmet HP ePrint 43
  - programvara
    - HP-program 51
  - på/av-knapp
    - placering 2

## R

- rengöra
  - pappersbanan 92
- reservdelar
  - artikelnummer 22
- RJ-45-port
  - placering 4
- S
- serienummer
  - placering 3
- sidor per ark
  - välja (Mac) 35
  - välja (Windows) 33
- sidor per minut 5
- skrivardrivrutiner som kan användas
  - 6
- skriva ut
  - lagrade utskrifter 40
- skriva ut på bådar sidor
  - manuellt, Windows 32
- skriva ut på båda sidor
  - inställningar (Windows) 32
  - Mac 34
  - Windows 32
- Snabb USB 2.0-skrivarport
  - placering 4
- specialpapper
  - skriva ut på (Windows) 33
- specifikationer
  - elektriska och akustiska 10
- standard, återställning 65
- status
  - HP-program, Macintosh 51
- statussida för förbrukningsmaterial
  - skriva ut 92
- strömanslutning
  - placering 3
- strömbrytare
  - placering 2
- support
  - online 64
- systemkrav
  - inbäddad HP-webbserver 48
- T
- ta bort
  - lagrade utskrifter 41
- teknisk support
  - online 64

## tillbehör

- artikelnummer 22
- beställa 22
- toner
  - återstående mängd 92
- tonerkasset
  - använda vid låg nivå 66
  - artikelnummer 22
  - byta ut 24
  - inställning för låg nivå 66
  - komponenter 24
- tonerkassetter
  - artikelnummer 24
- tonerkassettområde
  - rensa papperstrassel 82
- toneruppsamlingsenhet
  - placering 3
- trassel
  - duplexenhet 86
  - fack 1 75
  - fixeringsenhet 84
  - orsaker 75
  - platser 74
  - utmatningsfack 86

## U

- USB-port
  - placering 4
- utmatningsfack
  - placering 2
  - rensa papperstrassel 86
- utskrifter,lagrade
  - skapa (Windows) 38
  - skriva ut 40
  - ta bort 41
- utskriftsmaterial
  - fylla på i fack 1 14

## V

- vikt, skrivare 9

## W

- webbkrav
  - inbäddad HP-webbserver 48
- webbläsarkrav
  - inbäddad HP-webbserver 48
- webbplatser
  - HP Web Jetadmin, hämta 59
  - kundsupport 64

## Webbtjänster

- aktivera 46
- program 46

## Å

- återställning fabriksinställda standardinställningar 65

