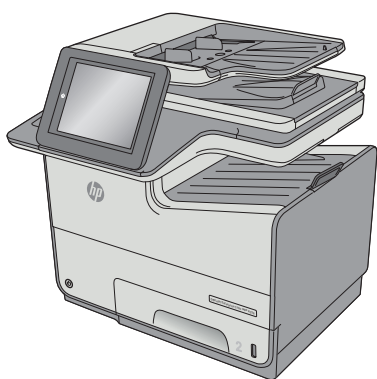


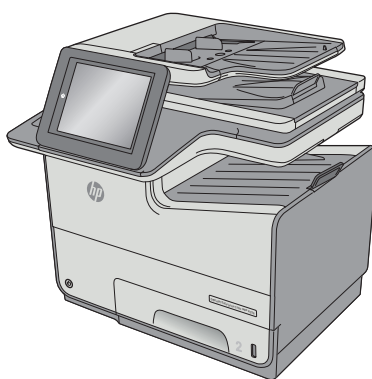


# PageWide Enterprise Color MFP 586

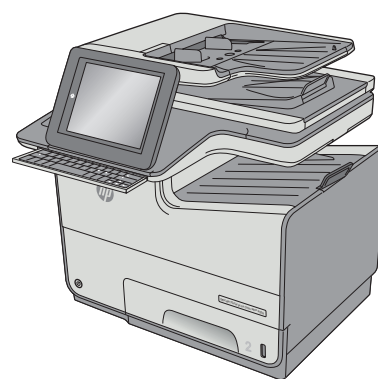
## Ghidul utilizatorului



586dn



586f



586z



[www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP)





# HP PageWide Enterprise Color MFP 586

Ghidul utilizatorului

## **Drepturi de autor și licență**

© Copyright 2016 HP Development Company, L.P.

Reproducerea, adaptarea sau traducerea fără permisiunea prealabilă în scris sunt interzise, cu excepția permisiunilor acordate prin legile drepturilor de autor.

Informațiile din acest document pot fi modificate fără notificare prealabilă.

Singurele garanții pentru produsele și serviciile HP sunt cele stabilite în declarațiile exprese de garanție, care însoțesc aceste produse și servicii. Nici o prevedere a prezentului document nu poate fi interpretată drept garanție suplimentară. Compania HP nu va răspunde pentru nici o omisiune sau eroare tehnică sau editorială din prezentul document.

Edition 2, 3/2019

## **Recunoașterea mărcilor comerciale**

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® și PostScript® sunt mărci comerciale ale Adobe Systems Incorporated.

Apple și sigla Apple sunt mărci comerciale ale Apple Computer, Inc., înregistrate în SUA și în alte țări/regiuni. iPod este o marcă comercială a Apple Computer, Inc. iPod este numai pentru copiere legală sau autorizată de deținătorul de drept. Nu furați muzică.

Microsoft®, Windows®, Windows XP® și Windows Vista® sunt mărci comerciale înregistrate ale Microsoft Corporation în SUA.

UNIX® este o marcă comercială înregistrată a The Open Group.

---

# Cuprins

<b>1 Prezentare imprimantă .....</b>	<b>1</b>
Vederi imprimantă .....	2
Vedere din față imprimantă .....	2
Vedere din spate a imprimantei .....	3
Porturile de interfață .....	3
Vizualizarea panoului de control .....	4
Specificații imprimantă .....	5
Specificații tehnice .....	6
Sisteme de operare acceptate .....	8
Soluții de imprimare mobilă .....	10
Dimensiuni imprimantă .....	11
Consumul de energie, specificații privind alimentarea și emisiile acustice .....	15
Interval mediu de funcționare .....	15
Configurare hardware imprimantă și instalare software .....	16
<b>2 Tăvile pentru hârtie .....</b>	<b>17</b>
Încărcarea hârtiei în tava 1 (tavă multifuncțională) .....	18
Introducere .....	18
Orientarea hârtiei din tava 1 .....	19
Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ .....	21
Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei .....	22
Încărcarea hârtiei în tava 2 .....	23
Introducere .....	23
Orientarea hârtiei din tava 2 .....	24
Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ .....	26
Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei .....	27
Încărcarea hârtiei în tava 3 .....	28
Introducere .....	28
Orientarea hârtiei din tava 3 .....	29
Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ .....	31

Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei .....	32
Încărcarea hârtiei în alimentatorul de hârtie de 3 x 500 de coli .....	33
Introducere .....	33
Orientarea hârtiei în tava de 3 x 500 de coli .....	34
Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ .....	36
Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei .....	37
Încărcarea și imprimarea plicurilor .....	38
Introducere .....	38
Imprimarea plicurilor .....	38
Orientarea plicurilor .....	38
Încărcarea și imprimarea etichetelor .....	40
Introducere .....	40
Alimentarea manuală a etichetelor .....	40
Orientare etichetă .....	41
<b>3 Consumabile, accesorii și componente .....</b>	<b>43</b>
Comandarea de consumabile, accesorii și componente .....	44
Comandare .....	44
Consumabile și accesorii .....	44
Componente care pot fi reparate de client .....	45
Înlocuirea cartușelor .....	48
Introducere .....	48
Informații privind cartușele .....	48
Scoaterea și înlocuirea cartușului .....	50
Înlocuirea unității de colectare a cernelii .....	53
Introducere .....	53
Scoaterea și înlocuirea unității de colectare a cernelii .....	53
<b>4 Imprimarea .....</b>	<b>55</b>
Activități de imprimare (Windows) .....	56
Modul de imprimare (Windows) .....	56
Imprimarea automată pe ambele fețe (Windows) .....	58
Imprimarea manuală pe ambele fețe (Windows) .....	58
Imprimarea mai multor pagini pe coală (Windows) .....	59
Selectarea tipului de hârtie (Windows) .....	59
Activități de imprimare suplimentare .....	59
Activitățile de imprimare (OS X) .....	61
Modul de imprimare (OS X) .....	61
Imprimarea automată pe ambele fețe (OS X) .....	61

Imprimarea manuală pe ambele fețe (OS X) .....	61
Imprimarea mai multor pagini pe coală (OS X) .....	62
Selectarea tipului de hârtie (OS X) .....	62
Activități de imprimare suplimentare .....	62
Stocarea operațiilor de imprimare în imprimantă pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial .....	64
Introducere .....	64
Crearea unei operații stocate (Windows) .....	64
Crearea unei operații stocate (OS X) .....	66
Imprimarea unei operații stocate .....	66
Ștergerea unei operații stocate .....	67
Informațiile trimise la imprimantă în scopuri de Contorizare a operațiilor .....	67
Imprimarea de pe dispozitive mobile .....	68
Introducere .....	68
Imprimare HP Wireless direct și NFC .....	68
HP ePrint prin e-mail .....	69
Software-ul HP ePrint .....	70
AirPrint .....	70
Google Cloud Print .....	71
Imprimare de pe Android încorporată .....	71
Imprimarea prin portul USB .....	72
Introducere .....	72
Activarea portului USB pentru imprimare .....	72
Imprimarea de documente de pe USB .....	73
<b>5 Copiere .....</b>	<b>75</b>
Realizarea unei copii .....	76
Copierea pe ambele fețe (duplex) .....	78
Copierea automată față-verso .....	78
Copierea manuală față-verso .....	78
Opțiuni suplimentare la copiere .....	79
Activități suplimentare de copiere .....	81
<b>6 Scanarea .....</b>	<b>83</b>
Configurarea opțiunii Scanare în e-mail folosind serverul web încorporat HP .....	84
Introducere .....	84
Înainte de a începe .....	84
Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS) .....	84
Pasul doi: Configurați setările de identificare a rețelei .....	85
Pasul 3: Configurarea funcției de Scanare în e-mail .....	86
Prima opțiune: Configurare de bază utilizând Asistentul de configurare a e-mailului .	86

A doua opțiune: Configurare avansată utilizând Asistentul de configurare a e-mailului .....	89
Configurarea funcției Trimitere la e-mail pentru utilizarea Office 365 Outlook (opțional) .....	94
Introducere .....	94
Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS) .....	94
Pasul doi: Configurarea serverului de trimitere a e-mailurilor (SMTP) pentru a trimite un e-mail de la un cont Office 365 Outlook .....	94
Configurarea opțiunii Scanare în dosar din rețea prin serverul web încorporat HP .....	97
Introducere .....	97
Înainte de a începe .....	97
Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP .....	97
Pasul doi: Configurarea opțiunii Salvare în dosar din rețea .....	97
Metoda 1: Utilizarea Asistentului salvare în dosar din rețea .....	98
Metoda 2: Utilizarea caracteristicii Configurare salvare în dosar din rețea .....	99
Pasul unu: Începerea configurării .....	99
Pasul doi: Configurarea setărilor pentru Salvare în dosar din rețea .....	99
Pasul 3: Finalizarea configurației .....	107
Configurarea funcției Salvare pe USB utilizând serverul web încorporat HP .....	108
Introducere .....	108
Înainte de a începe .....	108
Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP .....	108
Pasul doi: Activare configurare Salvare pe USB .....	108
Setările prestabilite de scanare pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB .....	108
Setările prestabilite ale fișierului pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB .....	109
Configurarea caracteristicii Salvare în SharePoint® (numai modelele din flux) .....	111
Introducere .....	111
Înainte de a începe .....	111
Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS) .....	111
Pasul doi: Activarea Salvării în SharePoint® .....	113
Scanarea și salvarea unui fișier direct pe un site Microsoft® SharePoint .....	114
Configurarea seturilor rapide utilizând serverul web încorporat HP .....	115
Introducere .....	115
Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS) .....	115
Pasul doi: Crearea unui set rapid .....	115
Scanarea și trimiterea către e-mail .....	117
Introducere .....	117
Scanarea și trimiterea unui document către e-mail .....	117
Scanare și trimitere în dosar din rețea .....	120
Introducere .....	120
Scanarea și salvarea documentului într-un dosar .....	120
Scanarea și trimiterea unui document pe o unitate flash USB .....	123



Introducere .....	123
Scanarea și salvarea documentului pe o unitate flash USB .....	123
Opțiuni suplimentare la scanare .....	126
Soluții de afaceri HP JetAdvantage .....	129
Activități de imprimare suplimentare .....	130
<b>7 Fax .....</b>	<b>131</b>
Configurarea faxului .....	132
Introducere .....	132
Configurarea faxului utilizând panoul de control al imprimantei .....	132
Schimbarea configurațiilor de fax .....	133
Setări de apelare prin fax .....	133
Setări generale trimitere faxuri .....	134
Setări pt. primire faxuri .....	135
Activități de fax suplimentare .....	137
<b>8 Gestionarea imprimantei .....</b>	<b>139</b>
Configurarea avansată cu ajutorul serverului Web încorporat HP (EWS) .....	140
Introducere .....	140
Cum să accesați serverul Web încorporat HP (EWS) .....	140
Caracteristicile serverului Web încorporat HP .....	141
Fila Informații .....	141
Fila General .....	142
Fila Copiere/Imprimare .....	143
Fila Scanare/trimitere digitală .....	144
Fila Fax .....	145
Fila Depanare .....	146
Fila Securitate .....	146
Fila Servicii Web HP .....	147
Fila Rețea .....	147
Lista Alte legături .....	148
Configurare avansată cu ajutorul Utilitarului HP pentru OS X .....	149
Deschiderea Utilitarului HP .....	149
Caracteristicile Utilitarului HP .....	149
Configurarea setărilor de rețea IP .....	151
Denegarea partajării imprimantei .....	151
Vizualizarea sau modificarea setărilor de rețea .....	151
Redenumirea imprimantei în rețea .....	151
Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP de la panoul de control .....	152
Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP IPv6 de la panoul de control .....	152
Setările duplex și ale vitezei legăturii .....	153

Funcțiile de securitate ale imprimantei .....	155
Introducere .....	155
Declarații de securitate .....	155
Atribuirea unei parole de administrator .....	155
IP Security .....	156
Blocarea formatorului .....	156
Compatibilitatea cu criptarea: hard diskurile securizate HP de înaltă performanță .....	156
Setări de conservare a energiei .....	157
Introducere .....	157
Optimizarea vitezei sau a utilizării energiei .....	157
Setați temporizatorul de oprire și configurați imprimanta astfel încât să utilizeze putere de 1 watt sau mai puțin .....	157
Setarea programului de oprire .....	158
HP Web Jetadmin .....	160
Actualizările de software și firmware .....	161
<b>9 Rezolvarea problemelor .....</b>	<b>163</b>
Asistență pentru clienți .....	164
Sistemul de asistență al panoului de control .....	165
Restabilirea setărilor din fabrică .....	166
Introducere .....	166
Metoda 1: Restabilirea setărilor din fabrică din panoul de control al imprimantei .....	166
Metoda 2: Restabilirea setărilor din fabrică din serverul web încorporat HP (numai imprimante conectate la rețea) .....	166
Panoul de control al imprimantei afișează mesajul „Cartușul are un nivel scăzut” sau „Cartușul are un nivel foarte scăzut” .....	167
Schimbarea setărilor de „Nivel foarte scăzut” .....	167
Pentru produse cu funcționalitate de fax .....	167
Comandarea de consumabile .....	168
Imprimanta nu preia hârtia sau alimentează greșit .....	169
Introducere .....	169
Imprimanta nu preia hârtie .....	169
Imprimanta preia mai multe coli de hârtie .....	171
Alimentatorul de documente se blochează, se strâmbă sau preia mai multe coli de hârtie .....	175
Curățarea rolelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente .....	175
Eliminarea blocajelor de hârtie .....	177
Introducere .....	177
Locurile unde pot apărea blocaje .....	177
Navigarea automată pentru îndepărtarea blocajelor .....	178
Experimentați blocaje de hârtie frecvente sau repetate? .....	178
Eliminarea blocajelor din alimentatorul de documente .....	178

Curățați blocajele de la ușa din stânga .....	181
Eliminarea blocajelor din Tava 1 (tava multifuncțională) .....	182
Eliminarea blocajelor din tava 2 .....	186
Eliminarea blocajelor din tava 3 (accesoriu) .....	187
Eliminarea blocajelor din alimentatorul de 3 x 500 de coli .....	190
Eliminarea blocajelor din zona unității de colectare a cernelii .....	192
Eliminarea blocajelor din sertarul de ieșire .....	195
Îmbunătățirea calității imprimării .....	197
Introducere .....	197
Imprimarea din alt program software .....	197
Verificarea setării pentru tipul de hârtie pentru operația de imprimare .....	197
Verificarea setării tipului de hârtie (Windows) .....	197
Verificarea setării tipului de hârtie (OS X) .....	198
Verificarea stării cartușelor .....	198
Curățarea imprimantei .....	198
Imprimarea unei pagini de curățare .....	198
Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului .....	199
Inspectarea vizuală a cartușului .....	200
Verificarea hârtiei și a mediului de imprimare .....	201
Pasul unu: Utilizarea hârtiei care respectă specificațiile HP .....	201
Pasul doi: Verificarea condițiilor de mediu .....	201
Pasul 3: Setarea alinierii tăvilor individuale .....	201
Reglarea setărilor de culoare (Windows) .....	202
Imprimarea și interpretarea paginii de calitate a imprimării .....	203
Calibrarea imprimantei pentru alinierea culorilor .....	203
Încercarea altui driver de imprimare .....	204
Îmbunătățirea calității imaginii copiate .....	205
Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului .....	205
Calibrarea scannerului .....	206
Verificarea setărilor hârtiei .....	207
Verificarea configurării dimensiunii și tipului de hârtie .....	207
Selectarea tăvii ce va fi utilizată pentru copiere .....	207
Verificarea setărilor de reglare a imaginii .....	207
Optimizarea calității de copiere pentru text sau imagini .....	208
Copierea până la margini .....	208
Curățarea rolelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente .....	208
Îmbunătățirea calității imaginii scanate .....	211
Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului .....	211
Verificarea setărilor rezoluției .....	212
Verificarea setărilor de culoare .....	213
Verificarea setărilor de reglare a imaginii .....	213

Optimizarea calității scanării pentru text sau imagini .....	214
Verificarea setărilor de calitate a ieșirii .....	214
Curățarea rotelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente .....	214
Îmbunătățirea calității imaginii faxurilor .....	217
Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului .....	217
Verificarea setării de rezoluție pentru faxurile trimise .....	218
Verificarea setărilor de reglare a imaginii .....	219
Optimizarea calității faxului pentru text sau imagini .....	219
Verificarea setărilor de corecție a erorilor .....	220
Verificarea setării de potrivire în pagină .....	220
Curățarea rotelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente .....	220
Trimiterea către alt aparat de fax .....	222
Verificarea aparatului de fax al expeditorului .....	222
Rezolvarea problemelor de rețea prin cablu .....	223
Introducere .....	223
Conexiune fizică necorespunzătoare .....	223
Computerul utilizează o adresă IP incorectă pentru imprimantă .....	223
Computerul nu poate să comunice cu imprimanta .....	223
Imprimanta utilizează setări de legătură și duplex incorecte pentru rețea .....	224
Programele software noi pot cauza probleme de compatibilitate .....	224
Computerul sau stația de lucru poate fi configurată incorect .....	224
Imprimanta este dezactivată sau alte setări de rețea sunt incorecte .....	224
Rezolvarea problemelor de rețea wireless .....	225
Introducere .....	225
Lista de verificare a conectivității wireless .....	225
Produsul nu imprimă după finalizarea configurării wireless .....	226
Produsul nu imprimă, iar computerul are instalat un firewall terț .....	226
Conexiunea wireless nu funcționează după mutarea routerului sau a imprimantei wireless .....	226
Nu se pot conecta mai multe computere la imprimanta wireless .....	226
Imprimanta wireless pierde comunicarea atunci când este conectată la un VPN .....	227
Rețeaua nu apare în lista de rețele wireless .....	227
Rețeaua wireless nu funcționează .....	227
Efectuarea unui test de diagnosticare a rețelei wireless .....	227
Reducerea interferențelor dintr-o rețea wireless .....	228
Rezolvarea problemelor de fax .....	229
Lista de verificare pentru soluționarea problemelor legate de fax .....	229
Ce tip de linie telefonică utilizați? .....	229
Utilizați un dispozitiv de protecție la supratensiune? .....	229
Utilizați un serviciu de mesagerie vocală al unei companii de telefonie sau un robot telefonic? .....	230
Linia dvs. telefonică are o caracteristică de apel în așteptare? .....	230

Verificarea stării accesoriului de fax .....	230
Probleme generale de fax .....	231
Trimiterea faxului nu a reușit .....	231
Un mesaj de stare Memorie epuizată este afișat pe panoul de control al imprimantei. ....	231
Calitatea imprimării unei fotografii este slabă sau fotografia se imprimă ca o casetă gri .....	231
Ați atins butonul Oprire pentru a anula un fax, dar acesta fost totuși trimis .....	231
Nu se afișează niciun buton pentru agenda de adrese de fax .....	231
Nu se găsesc setările Fax în HP Web Jetadmin .....	231
Antetul este adăugat în partea de sus a paginii când este activată opțiunea de suprapunere .....	231
În caseta pentru destinatari există un amestec de nume și numere .....	232
Un fax de o singură pagină se imprimă pe două pagini .....	232
Documentul se oprește în alimentatorul de documente în mijlocul operației de trimitere a faxului .....	232
Volumul sunetelor produse de accesoriul de fax este prea mare sau prea mic .....	232

<b>Index .....</b>	<b>233</b>
--------------------	------------



---

# 1 Prezentare imprimantă

- [Vederi imprimantă](#)
- [Specificații imprimantă](#)
- [Configurare hardware imprimantă și instalare software](#)

## **Pentru informații suplimentare:**

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

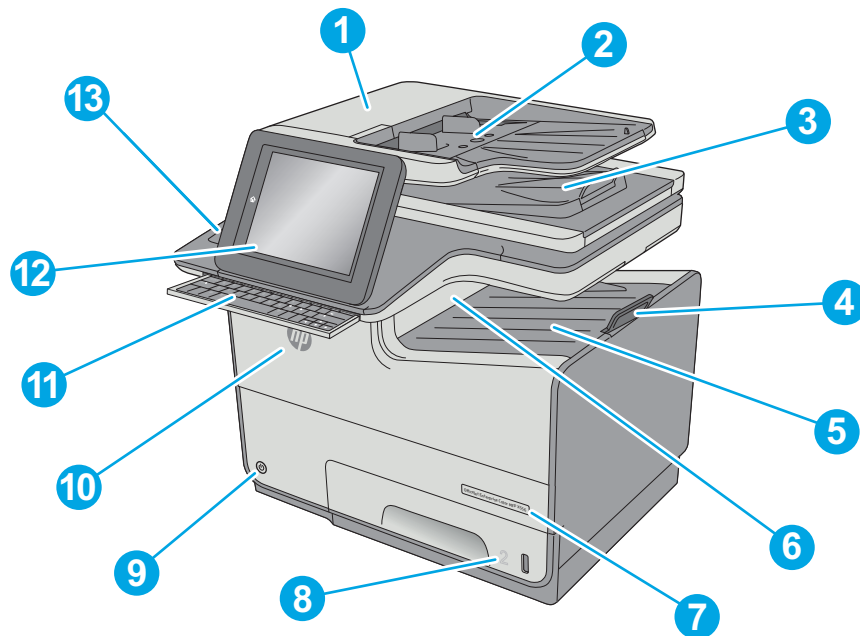
Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

## Vederi imprimantă

- [Vedere din față imprimantă](#)
- [Vedere din spate a imprimantei](#)
- [Porturile de interfață](#)
- [Vizualizarea panoului de control](#)

### Vedere din față imprimantă



1 Capac pentru alimentatorul de documente (acces pentru eliminarea blocajelor)

2 Tava de intrare a alimentatorului de documente

3 Sertarul de ieșire al alimentatorului de documente

**NOTĂ:** Când alimentați cu hârtie lungă prin alimentatorul de documente, extindeți opritorul hârtiei din partea dreaptă a sertarului de ieșire.

4 Extensia tăvii de ieșire

5 Sertarul de ieșire standard

6 Clapă ejector ieșire

7 Nume model

8 Tava 2

9 Butonul de pornire/oprire

10 Ușa cartușului

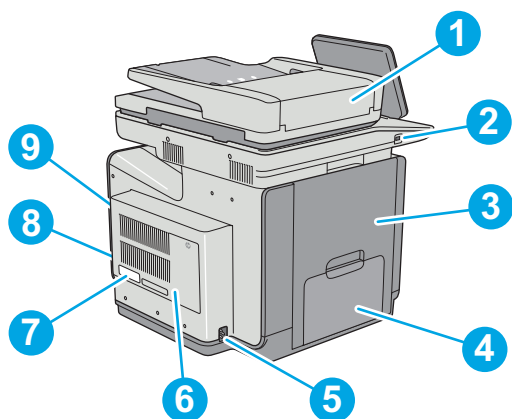
11 Tastatură fizică (numai modelul z). Extrageți tastatura pentru a o utiliza.

12 Panou de control cu afișaj senzitiv color (se înclină pentru vizualizare mai ușoară)

13 Locaș de integrare hardware (pentru conectarea accesoriilor și dispozitivelor de la terți)

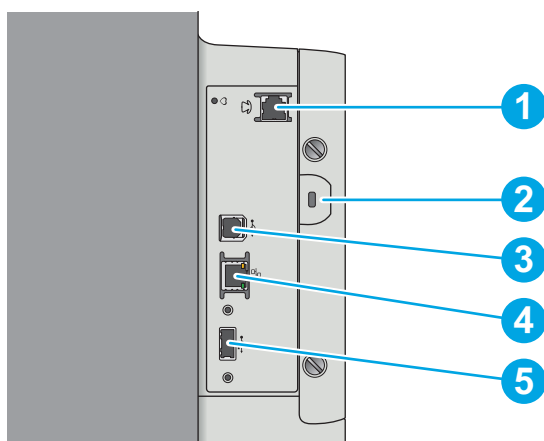


## Vedere din spate a imprimantei



1	Capacul alimentatorului de documente (acces pentru eliminarea blocajelor sau curățarea roletelor)
2	Port USB ușor accesibil  Introduceți o unitate flash USB pentru imprimare sau scanare fără computer sau pentru actualizarea firmware-ului imprimantei.  <b>NOTĂ:</b> Un administrator trebuie să activeze acest port înainte de utilizare.
3	Ușa din stânga (acces la unitatea de colectare a cernelii și pentru eliminarea blocajelor)
4	Tava 1
5	Conexiune de alimentare
6	Capacul formatorului
7	Etichetă cu numărul de serie și numărul produsului
8	Formator (conține porturile de interfață)
9	Slot pentru o blocare de securitate de tip cablu (pe capacul din spate al imprimantei)

## Porturile de interfață



1	Port pentru fax (numai pentru modelele f și z. Pentru modelul dn, portul este acoperit.)
---	--



2	Slot pentru o blocare de securitate de tip cablu
3	Port de imprimare USB 2.0 de mare viteză
4	Port de rețea Ethernet (RJ-45) pentru rețea locală (LAN)
5	Port USB pentru conectarea dispozitivelor USB externe (acest port poate fi acoperit)

**NOTĂ:** Pentru acces facil la imprimarea de pe USB, utilizați portul USB de lângă panoul de control.

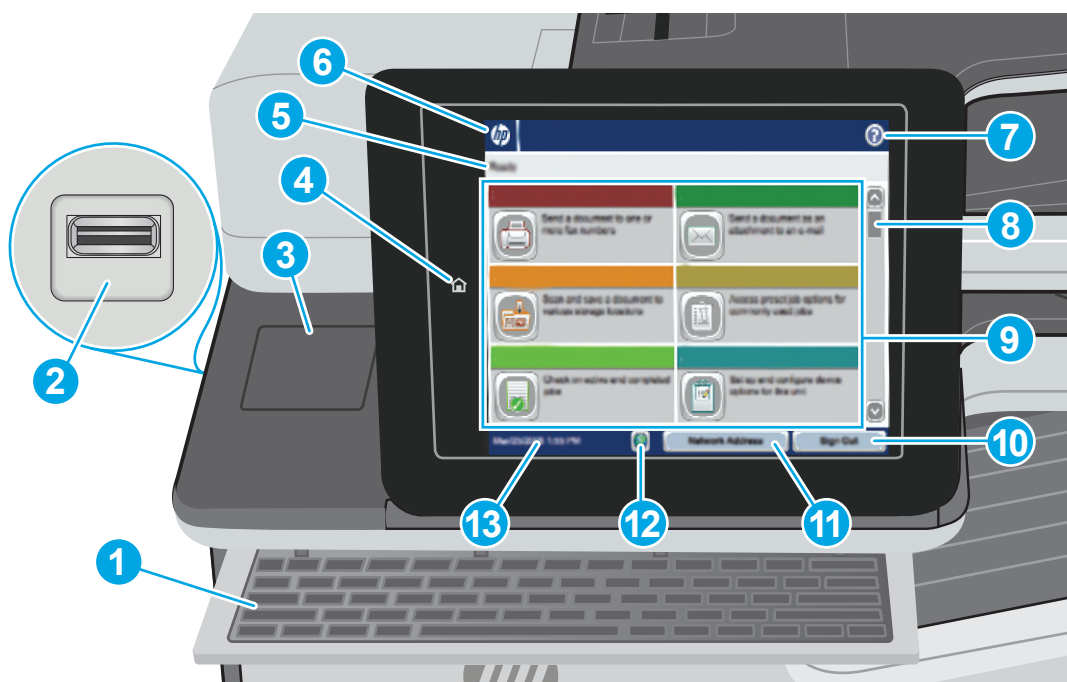
## Vizualizarea panoului de control

 **NOTĂ:** Înclinați panoul de control, pentru o vizualizare mai ușoară.



Ecranul principal asigură acces la funcțiile imprimantei și indică starea curentă a acesteia.

Reveniți la ecranul principal în orice moment, atingând butonul Ecran principal . Atingeți butonul Ecran principal  din partea stângă a panoului de control al imprimantei sau atingeți butonul Ecran principal din colțul stânga de sus al majorității ecranelor.

 **NOTĂ:** Caracteristicile afișate pe ecranul principal pot varia în funcție de configurația imprimantei.



1	Tastatură (numai pentru modelele z)	Această imprimantă include o tastatură fizică. Tastele sunt configurate conform limbii utilizate, în același mod în care este configurată și tastatura virtuală de pe panoul de control al imprimantei. Oricând dispunerea tastaturii pentru tastatura virtuală se schimbă, tastele de pe tastatura fizică sunt configurate din nou pentru a corespunde noilor setări.
2	Port USB ușor accesibil	Introduceți o unitate flash USB pentru imprimare și scanare fără computer sau pentru actualizarea firmware-ului imprimantei.  <b>NOTĂ:</b> Un administrator trebuie să activeze acest port înainte de utilizare.
3	Locaș de integrare hardware	Pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți.

4	Butonul Ecran principal 	Atingeți butonul Ecran principal pentru a reveni în orice moment la ecranul principal al imprimantei.
5	Stare imprimantă	Linia de stare oferă informații despre starea generală a imprimantei.
6	Sigla HP sau butonul Ecran principal	Pe orice alt ecran în afară de ecranul principal, sigla HP se schimbă într-un buton Ecran principal. Atingeți butonul Ecran principal pentru a reveni la ecranul principal.
7	Butonul Ajutor 	Atingeți butonul Ajutor pentru a accesa sistemul de asistență integrat.
8	Bară de derulare	Utilizați bara de derulare pentru a vizualiza lista completă de funcții disponibile.
9	Funcții	<p>În funcție de configurația imprimantei, funcțiile afișate în această zonă pot include oricare dintre următoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Seturi rapide</a></li> <li>• <a href="#">Copiere</a></li> <li>• <a href="#">E-mail</a></li> <li>• <a href="#">Fax</a></li> <li>• <a href="#">Salvare pe USB</a></li> <li>• <a href="#">Salvare în dosar din rețea</a></li> <li>• <a href="#">Salvare în memoria dispozitivului</a></li> <li>• <a href="#">Preluare de pe USB</a></li> <li>• <a href="#">Preluare din memoria dispozitivului</a></li> <li>• <a href="#">Salvare în SharePoint®</a></li> <li>• <a href="#">Stare operație</a></li> <li>• <a href="#">Consumabile</a></li> <li>• <a href="#">Tăvi</a></li> <li>• <a href="#">Administrare</a></li> <li>• <a href="#">Întreținerea dispozitivului</a></li> </ul>
10	Butonul <a href="#">Conectare</a> sau <a href="#">Deconectare</a>	<p>Atingeți butonul <a href="#">Conectare</a> pentru a accesa caracteristicile securizate.</p> <p>Atingeți butonul <a href="#">Deconectare</a> pentru a vă deconecta de la imprimantă. Imprimanta restabilește toate opțiunile la setările implicite.</p>
11	Butonul <a href="#">Adresă de rețea</a>	Atingeți butonul <a href="#">Adresă de rețea</a> pentru a găsi informații despre conexiunea la rețea.
12	Butonul Selectare limbă	Atingeți butonul Selectare limbă pentru a selecta limba pentru afișajul panoului de control.
13	Data și ora curente	Afișează data și ora curente

## Specificații imprimantă



**IMPORTANT:** Următoarele specificații sunt corecte la momentul publicării, dar pot suferi modificări. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

- [Specificații tehnice](#)
- [Sisteme de operare acceptate](#)

- [Soluții de imprimare mobilă](#)
- [Dimensiuni imprimantă](#)
- [Consumul de energie, specificații privind alimentarea și emisiile acustice](#)
- [Interval mediu de funcționare](#)

## Specificații tehnice

Nume model		586dn	586f	586z
Cod produs		G1W39A	G1W40A	G1W41A
<b>Manevrarea hârtiei</b>	Tava 1 (capacitate de 50 de coli)	✓	✓	✓
	Tava 2 (capacitate de 500 de coli)	✓	✓	✓
	Tava 3 (capacitate de 500 de coli)	Opțional	Opțional	Opțional
	Suport de imprimantă	Opțional	Opțional	Opțional
	Alimentator de 3 x 500 de coli de hârtie și suport (capacitate combinată de 1.500 de coli)	Opțional	Opțional	Opțional
	Imprimare duplex automată	✓	✓	✓
<b>Conectivitate</b>	Conexiune LAN Ethernet 10/100/1000 cu IPv4 și IPv6	✓	✓	✓
	USB 2.0 Hi-Speed	✓	✓	✓
	Port USB ușor accesibil, pentru imprimare fără computer și pentru upgrade-uri de firmware	✓	✓	✓
	Locaș de integrare hardware pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți	✓	✓	✓
	Accesorii NFC/Wireless HP Jetdirect 3000w pentru imprimarea de pe dispozitive mobile	Opțional	Opțional	Opțional
	Accesorii server de imprimare HP Jetdirect 2900nw pentru conectivitate wireless	Opțional	Opțional	Opțional
	<b>Memorie</b>	Memorie de bază de 2 GB <b>NOTĂ:</b> Memoria de bază poate fi extinsă până la 2,8 GB prin adăugarea unui modul de memorie DIMM.	✓	✓
<b>Stocare în masă</b>	Hard disk HP securizat, de înaltă performanță, de 320 GB	✓	✓	✓
<b>Securitate</b>	HP Trusted Platform Module pentru criptarea tuturor datelor care trec prin imprimantă	Opțional	Opțional	Opțional
<b>Afișajul și tastatura panoului de control</b>	Panou de control cu ecran senzitiv color	✓	✓	✓

<b>Nume model</b>		<b>586dn</b>	<b>586f</b>	<b>586z</b>
<b>Cod produs</b>		<b>G1W39A</b>	<b>G1W40A</b>	<b>G1W41A</b>
	Tastatură fizică	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓
<b>Imprimare</b>	Imprimă 50 de pagini pe minut (ppm) pe hârtie de dimensiune A4 și 50 ppm pe hârtie de dimensiune Letter în modul Profesional.	✓	✓	✓
	Imprimă 75 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și 75 ppm pe hârtie de dimensiune Letter în modul General de birou			
	Imprimare prin USB ușor accesibil (fără a fi necesar un computer)	✓	✓	✓
	Stocarea operațiilor în memoria imprimantei pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial	✓	✓	✓
<b>Fax</b>		Opțional	✓	✓
<b>Copiere și scanare</b>	Copiază 45 de pagini pe minut (ppm) pe hârtie de dimensiune A4 și pe hârtie de dimensiune Letter	✓	✓	✓
	Alimentator de documente de 100 de pagini, cu cap dublu de scanare, pentru copiere și scanare duplex dintr-o singură trecere	✓	✓	✓
	Tehnologii HP EveryPage, inclusiv detectarea ultrasonică a alimentării multiple	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓
	Funcția încorporată de recunoaștere optică a caracterelor (OCR) oferă posibilitatea de a converti paginile imprimate în text care acceptă operațiile de editare sau de căutare cu ajutorul computerului	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓
	Caracteristica SMART Label asigură detectarea marginilor hârtiei pentru decuparea automată a paginilor	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓
	Orientare automată a paginii pentru paginile care conțin cel puțin 100 de caractere de text	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓
	Reglarea automată a tonurilor setează contrastul, luminozitatea și eliminarea fundalului pentru fiecare pagină	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓
<b>Trimitere digitală</b>	Trimite documente către e-mail, USB și foldere partajate într-o rețea	✓	✓	✓
	Trimite documente către SharePoint®	Nu este acceptat	Nu este acceptat	✓

## Sisteme de operare acceptate

Următoarele informații se aplică pentru driverele de imprimare Windows PCL 6 și HP pentru OS X specifice imprimantei și pentru CD-ul de instalare a software-ului, livrat în cutie.

**Windows:** CD-ul de instalare a software-ului HP instalează driverul de imprimare „HP PCL.6” versiunea 3, driverul de imprimare „HP PCL 6” versiunea 3 sau driverul de imprimare „HP PCL-6” versiunea 4 în funcție de sistemul de operare Windows, împreună cu software-ul opțional, atunci când utilizați programul de instalare completă a software-ului. Pentru această imprimantă, descărcați driverul de imprimare „HP PCL.6” versiunea 3, driverul de imprimare „HP PCL 6” versiunea 3 și driverul de imprimare „HP PCL-6” versiunea 4 de pe site-ul web de asistență pentru imprimantă: [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

**OS X:** Computerele Mac sunt acceptate de această imprimantă. Descărcați HP Easy Start de pe [123.hp.com](http://123.hp.com) sau de pe pagina de asistență pentru imprimare, iar apoi utilizați HP Easy Start pentru a instala driverul de imprimare HP. HP Easy Start nu este inclus pe CD-ul livrat în cutie.

1. Accesați [123.hp.com](http://123.hp.com).
2. Urmați pașii sugerați pentru a descărca software-ul imprimantei.

**Linux:** Pentru informații și drivere de imprimare pentru Linux, accesați [hplipopensource.com/hplip-web/index.html](http://hplipopensource.com/hplip-web/index.html).


**UNIX:** Pentru informații și drivere de imprimare pentru UNIX®, accesați [www.hp.com/go/unixmodelscripts](http://www.hp.com/go/unixmodelscripts).


**Tabelul 1-1 Sisteme de operare acceptate și drivere de imprimantă**

Sistem de operare	Driver de imprimare instalat (din CD-ul cu programul de instalare a software-ului pentru Windows sau din programul de instalare de pe web pentru OS X)	Note:
Windows® XP SP3 pe 32 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.  Microsoft a retras asistența mainstream pentru Windows XP în aprilie 2009. HP va continua să furnizeze o asistență cât mai bună posibil pentru sistemul de operare XP care nu mai este oferit.
Windows Vista® pe 32 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.
Windows Server 2003 SP2 pe 32 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.  Microsoft a retras asistența mainstream pentru Windows Server 2003 în iulie 2010. HP va continua să furnizeze o asistență cât mai bună posibil pentru sistemul de operare Server 2003 care nu mai este oferit.
Windows 7 SP1 pe 32 de biți și 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării complete a software-ului.	

**Tabelul 1-1 Sisteme de operare acceptate și drivere de imprimantă (Continuare)**

<b>Sistem de operare</b>	<b>Driver de imprimare instalat (din CD-ul cu programul de instalare a software-ului pentru Windows sau din programul de instalare de pe web pentru OS X)</b>	<b>Note:</b>
Windows 8 pe 32 și pe 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL-6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.  Asistența pentru Windows 8 RT este asigurată prin driverul Microsoft IN OS Versiunea 4, pe 32 de biți.
Windows 8.1 pe 32 și pe 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL-6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.  Asistența pentru Windows 8.1 RT este asigurată prin driverul Microsoft IN OS Versiunea 4, pe 32 de biți.
Windows 10 pe 32 și pe 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL-6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.
Windows Server 2008 SP2 pe 32 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.
Windows Server 2008 SP2 pe 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.
Windows Server 2008 R2 SP1 pe 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului de bază. Programul de instalare de bază instalează doar driverul.	Programul de instalare completă a software-ului nu este acceptat pentru acest sistem de operare.
Windows Server 2012, 64 biți	Programul de instalare a software-ului nu acceptă Windows Server 2012, dar driverele de imprimare specifice imprimantei îl acceptă.	Descărcați driverul de pe site-ul web HP și utilizați instrumentul Add Printer din Windows pentru a-l instala.
Windows Server 2012 R2, 64 biți	Programul de instalare a software-ului nu acceptă Windows Server 2012, dar driverele de imprimare specifice imprimantei îl acceptă.	Descărcați driverul de pe site-ul web HP și utilizați instrumentul Add Printer din Windows pentru a-l instala.
OS X 10.9 Mavericks, OS X 10.10 Yosemite, OS X 10.11 El Capitan	Driverul de imprimare HP este disponibil pentru descărcare de pe HP Easy Start. Programul de instalare a software-ului HP pentru OS X nu este inclus pe CD-ul din pachet.	Pentru OS X, descărcați programul de instalare de pe HP Easy Start.  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accesați <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a>.</li> <li>2. Urmați pașii sugerați pentru a descărca software-ul imprimantei.</li> </ol>

 **NOTĂ:** Pentru o listă actualizată a sistemelor de operare acceptate, accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP) pentru a beneficia de asistența completă pentru imprimantă asigurată de HP.

 **NOTĂ:** Pentru detalii despre sistemele de operare client și server și pentru asistență pentru driverele HP UPD pentru această imprimantă, accesați [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd). În **Informații suplimentare**, faceți clic pe legături.


**Tabelul 1-2 Cerințe minime de sistem**

Windows	OS X
<ul style="list-style-type: none"><li>• Unitate CD-ROM, DVD sau conexiune la internet</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conexiune la Internet</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conexiune dedicată USB 1.1 sau 2.0 sau o conexiune de rețea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 GB de spațiu disponibil pe hard disk</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 400 MB de spațiu disponibil pe hard disk</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 GB de RAM (pe 32 de biți) sau 2 GB de RAM (pe 64 de biți)</li></ul>	

## Soluții de imprimare mobilă

Imprimanta acceptă următoarele programe software pentru imprimare mobilă:

- Software-ul HP ePrint

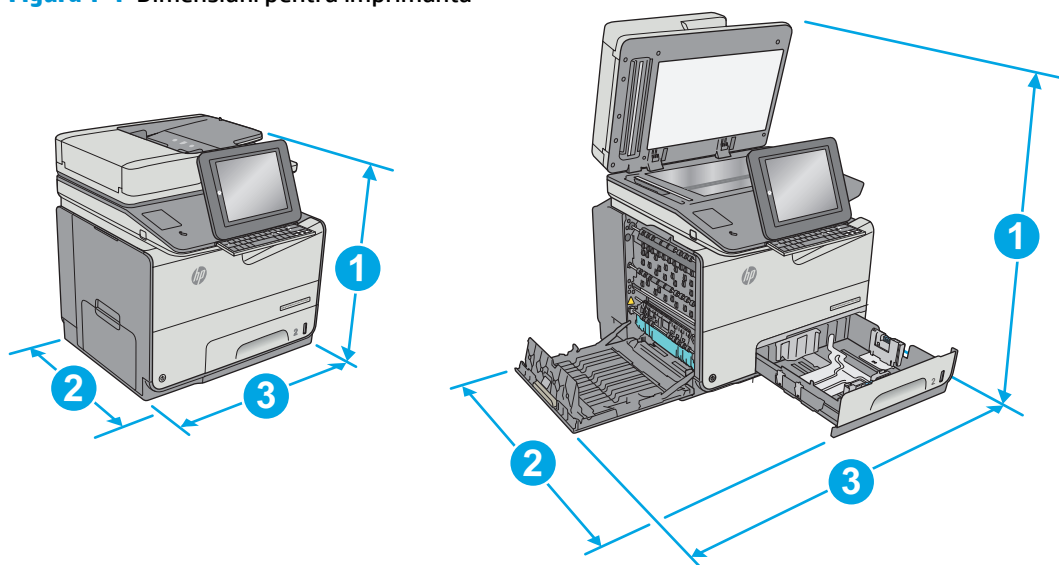
 **NOTĂ:** Software-ul HP ePrint acceptă următoarele sisteme de operare: Windows 7 SP 1 (pe 32 și 64 de biți); Windows 8 (pe 32 și 64 de biți); Windows 8.1 (pe 32 și 64 de biți); Windows 10 (pe 32 și 64 de biți) și versiunile OS X 10.9 Mavericks, 10.10 Yosemite și 10.11 El Capitan.

- HP ePrint prin e-mail (necesită activarea Serviciilor web HP și înregistrarea imprimantei pe HP Connected)
- Aplicația HP ePrint (disponibilă pentru Android, iOS și Blackberry)
- Aplicația ePrint Enterprise (acceptată la toate imprimantele care utilizează software-ul ePrint Enterprise Server)
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Imprimare Android



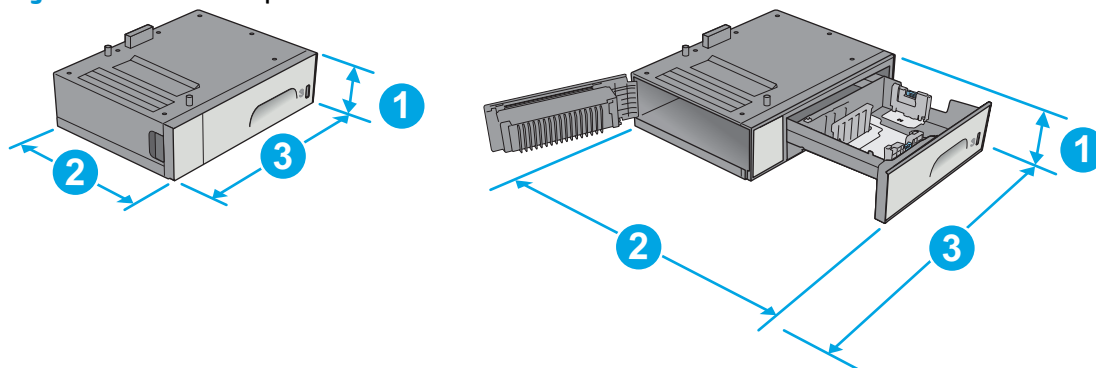
## Dimensiuni imprimantă

Figura 1-1 Dimensiuni pentru imprimantă



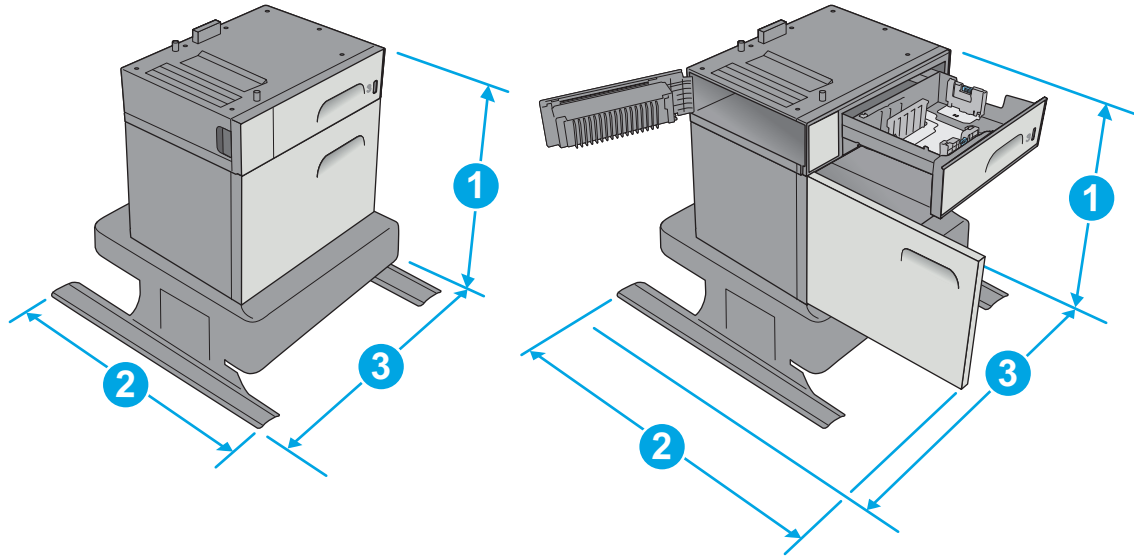
	Imprimantă complet închisă	Imprimantă complet deschisă
1. Înălțime	529 mm	786 mm
2. Lățime	564 mm	752 mm
3. Lungime	530 mm	934 mm
Greutate	32,3 kg	

Figura 1-2 Dimensiuni pentru tava 3



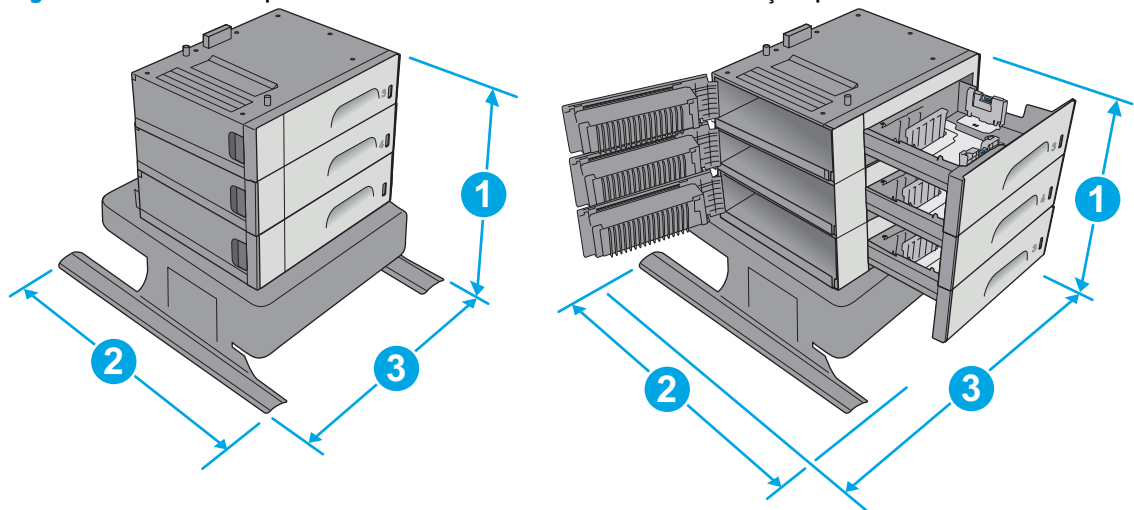
1. Înălțime	138 mm
2. Lățime	Tavă închisă: 396 mm Tavă deschisă: 678 mm
3. Lungime	Ușa inferioară stânga închisă: 514 mm Ușa inferioară stânga deschisă: 963 mm
Greutate	5,4 kg

**Figura 1-3** Dimensiuni pentru suportul imprimantei



1. Înălțime	640 mm
2. Lățime	Tavă închisă: 669 mm Tavă deschisă: 810 mm
3. Lungime	Ușa inferioară stânga închisă: 669 mm Ușa inferioară stânga deschisă: 1040 mm
Greutate	31,2 kg

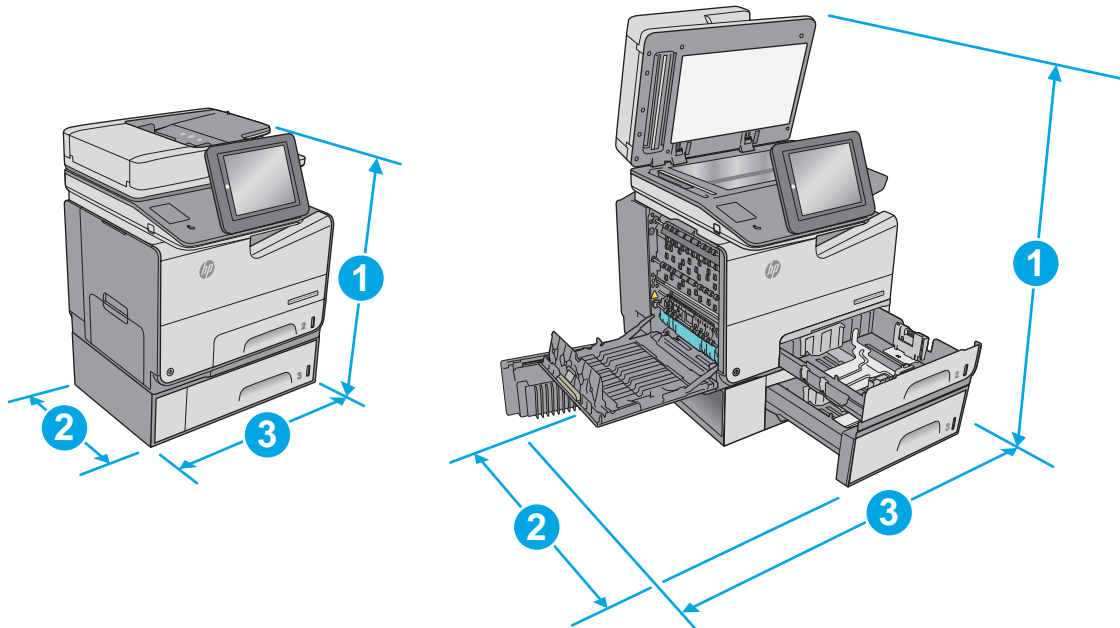
**Figura 1-4** Dimensiuni pentru alimentatorul de hârtie 3 x 500 de coli și suport



1. Înălțime	642 mm
2. Lățime	Tavă închisă: 669 mm Tavă deschisă: 795 mm

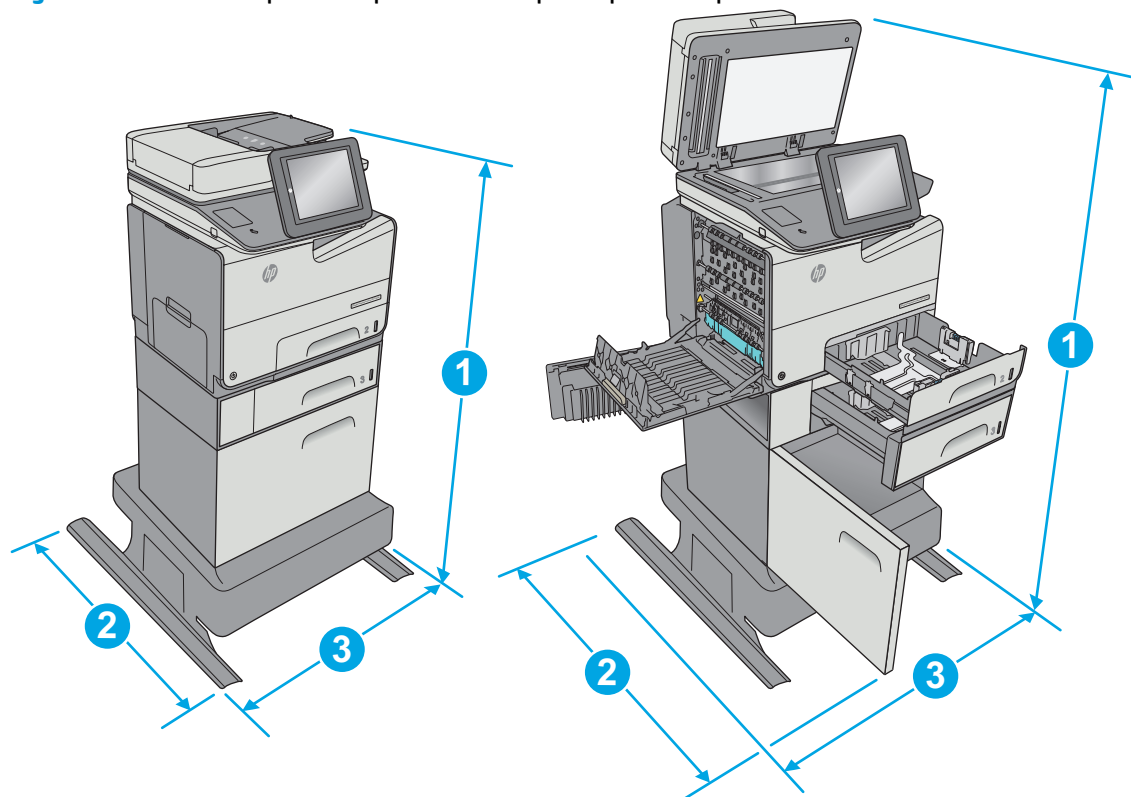
3. Lungime	Ușa inferioară stânga închisă: 669 mm Ușa inferioară stânga deschisă: 1040 mm
Greutate	35,8 kg

**Figura 1-5** Dimensiuni pentru imprimantă cu tava 3



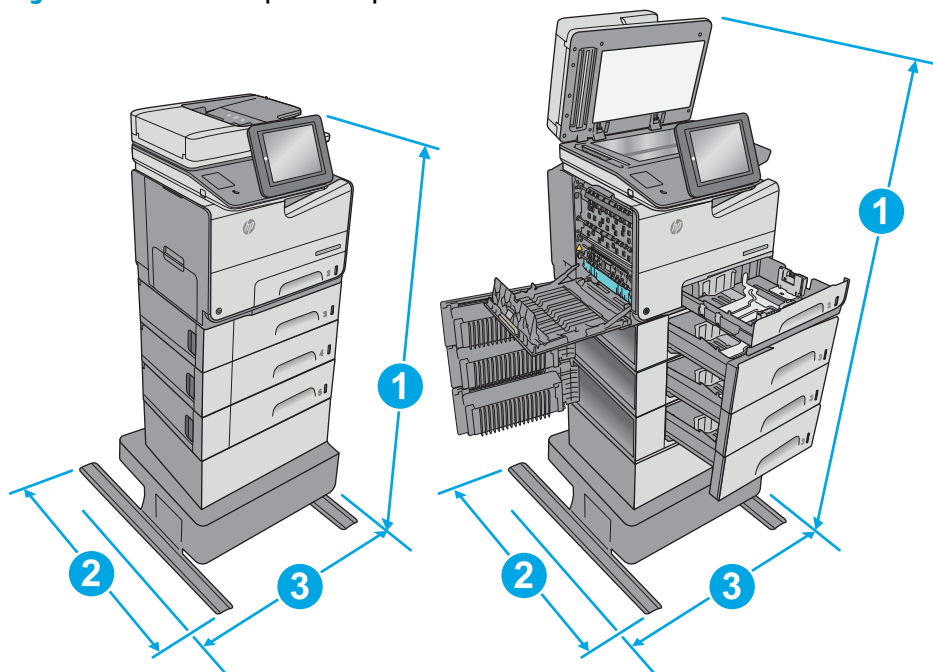
	<b>Imprimantă și accesorii complet închise</b>	<b>Imprimantă și accesorii complet deschise</b>
1. Înălțime	667 mm	924 mm
2. Lățime	564 mm	752 mm
3. Lungime	530 mm	963 mm
Greutate	37,7 kg	

**Figura 1-6** Dimensiuni pentru imprimantă cu suportul pentru imprimantă



	<b>Imprimantă și accesorii complet închise</b>	<b>Imprimantă și accesorii complet deschise</b>
1. Înălțime	1307 mm	1564 mm
2. Lățime	669 mm	810 mm
3. Lungime	669 mm	1040 mm
Greutate	63,5 kg	

**Figura 1-7** Dimensiuni pentru imprimanta cu alimentator de hârtie de 3 x 500 de coli și suport



	Imprimantă și accesorii complet închise	Imprimantă și accesorii complet deschise
1. Înălțime	1171 mm	1428 mm
2. Lățime	669 mm	795 mm
3. Lungime	669 mm	1040 mm
Greutate	68,1 kg	

<sup>1</sup> Aceste valori se pot modifica. Pentru informațiile curente, vizitați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

<sup>2</sup> Nu extindeți mai mult de o tavă pentru hârtie la un moment dat.

## Consumul de energie, specificații privind alimentarea și emisiile acustice

Pentru informații actualizate, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

**ATENȚIE:** Cerințele de alimentare cu energie au la bază țara/regiunea în care este comercializată imprimanta. Nu converțiți tensiunile de funcționare. Acest lucru va duce la deteriorarea imprimantei și la anularea garanției acesteia.

## Interval mediu de funcționare

**Tabloul 1-3** Specificații de mediu de operare

Mediu	Recomandată	Permisă
Temperatură	17° - 25°C	Între 15° și 30 °C
Umiditate relativă	Umiditate relativă (RH) de la 30% la 70%	Umiditate relativă între 10 % și 80 %

## Configurare hardware imprimantă și instalare software

Pentru instrucțiuni de configurare de bază, consultați ghidul de instalare a hardware-ului livrat împreună cu produsul. Pentru instrucțiuni suplimentare, accesați asistența HP pe Web.

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP) pentru a beneficia de asistența completă asigurată de HP pentru imprimantă. Găsiți următoarele resurse de asistență:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcați actualizări de software și firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

---

## 2 Tăvile pentru hârtie

- [Încărcarea hârtiei în tava 1 \(tavă multifuncțională\)](#)
- [Încărcarea hârtiei în tava 2](#)
- [Încărcarea hârtiei în tava 3](#)
- [Încărcarea hârtiei în alimentatorul de hârtie de 3 x 500 de coli](#)
- [Încărcarea și imprimarea plicurilor](#)
- [Încărcarea și imprimarea etichetelor](#)

### Pentru informații suplimentare:

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).


Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:


- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

# Încărcarea hârtiei în tava 1 (tavă multifuncțională)

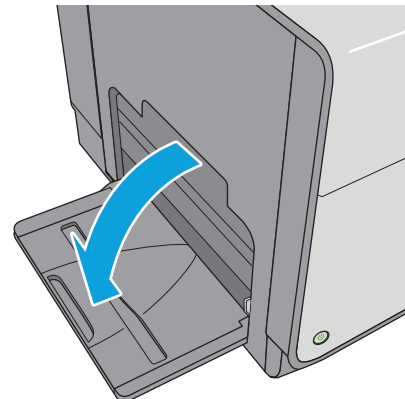
## Introducere

Informațiile următoare descriu modul de încărcare a hârtiei în tava 1. Această tavă are o capacitate de până la 50 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb) sau de până la 5 plicuri.

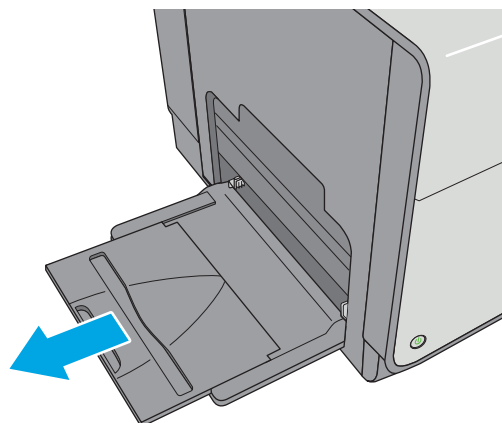
 **NOTĂ:** Înainte de imprimare, selectați tipul de hârtie corespunzător în driverul de imprimare.

 **ATENȚIE:** Pentru a evita blocajele, nu încărcați și nu scoateți niciodată hârtie din tava 1 în timpul imprimării.

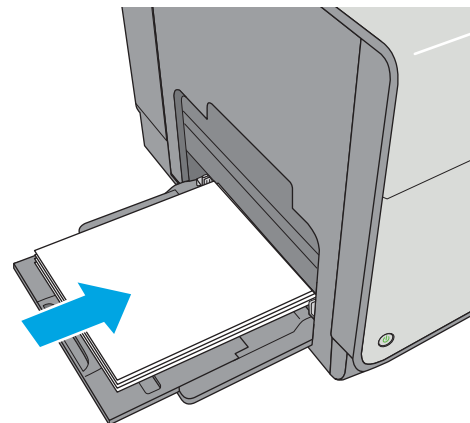
1. Deschideți tava 1.



2. Trageți în afară extensia tăvii pentru a susține hârtia.



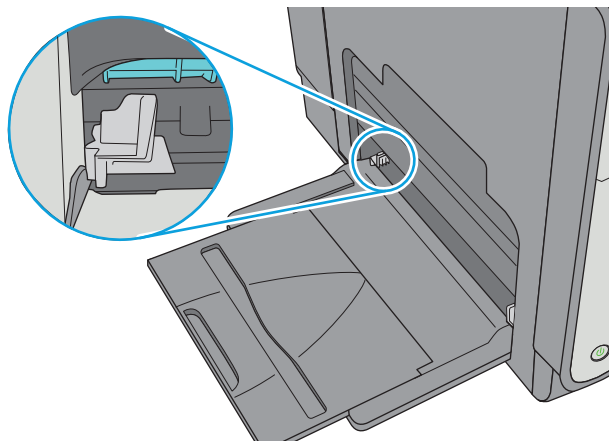
3. Extindeți ghidajele pentru hârtie la dimensiunile corespunzătoare, apoi încărcați hârtia în tavă. Pentru informații despre orientarea hârtiei, consultați [Orientarea hârtiei din tava 1, la pagina 19](#).



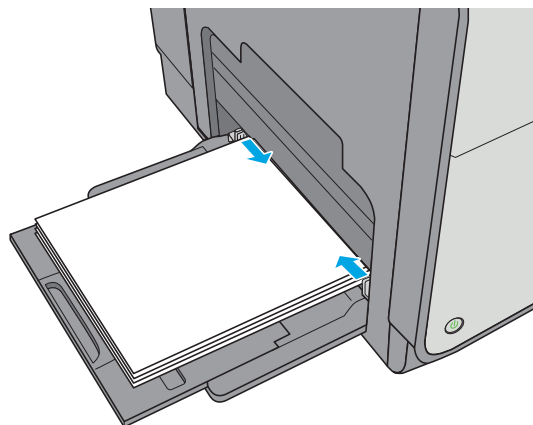


4. Aveți grijă ca hârtia să încapă sub linia de umplere de pe ghidajele pentru hârtie.

**NOTĂ:** Înălțimea maximă a teancului este de 5 mm (0,2 in) sau de aproximativ 50 de coli de hârtie de 75 g.




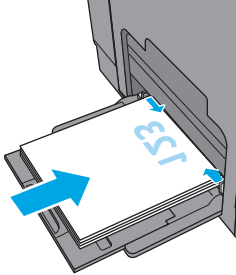
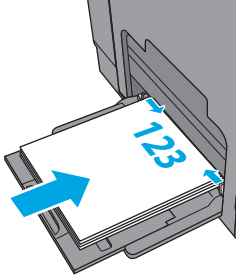
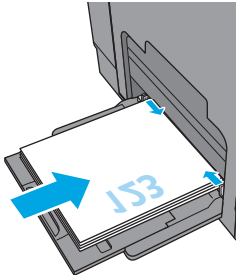
5. Reglați ghidajele laterale astfel încât să atingă ușor topul de hârtie, fără să îl îndoiaie.

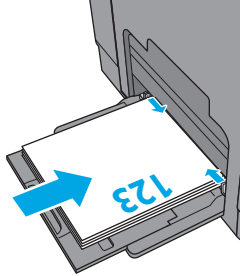
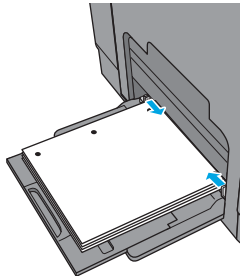
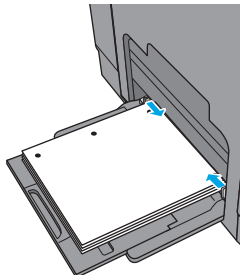


## Orientarea hârtiei din tava 1

Dacă utilizați hârtie care necesită o anumită orientare, încărcați-o conform informațiilor din următorul tabel.

 **NOTĂ:** Setările pentru Modul Hârtie cu antet alternativ afectează modul în care încărcați hârtia cu antet sau preimprimată. Această setare este dezactivată în mod prestabilit. Când utilizați acestui mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată. Pentru informații suplimentare, consultați [Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ, la pagina 21](#)

Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Hârtie cu antet sau preimprimată	Portret	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executive, Declarație, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), L (90 x 130 mm), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, Carte poștală japoneză (Carte poștală (JIS)), Carte poștală japoneză dublă, rotită (Carte poștală dublă (JIS))	Cu fața în jos Marginea superioară orientată către imprimantă
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu fața în sus Marginea inferioară orientată către imprimantă
				
Peisaj		Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executive, Declarație, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), L (90 x 130 mm), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, Carte poștală japoneză (Carte poștală (JIS)), Carte poștală japoneză dublă, rotită (Carte poștală dublă (JIS))	Cu fața în jos Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				


Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu fața în sus  Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				
Hârtie preperforată	Portret sau peisaj	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executive, Declarație, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), L (90 x 130 mm), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, Carte poștală japoneză (Carte poștală (JIS)), Carte poștală japoneză dublă, rotită (Carte poștală dublă (JIS))	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				

## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica **Mod Hârtie cu antet alternativ** pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate operațiile de imprimare, fie că se realizează imprimarea pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acestui mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

Pentru a utiliza caracteristica, activați-o utilizând meniurile din panoul de control al imprimantei.

## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei

1. Apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al produsului.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Administrare](#)
  - [Gestionare tăvi](#)
  - [Mod antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#).

# Încărcarea hârtiei în tava 2

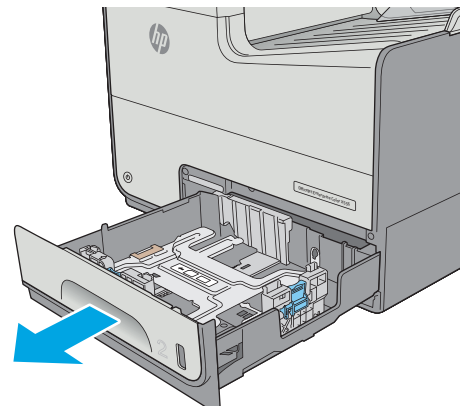
## Introducere

Informațiile următoare descriu cum să încărcați hârtia în tava 2. Această tavă are o capacitate de până la 500 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb).

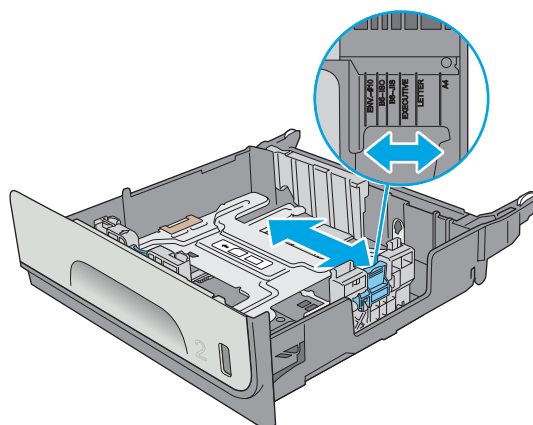
**ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă pentru hârtie la un moment dat.

1. Deschideți tava.

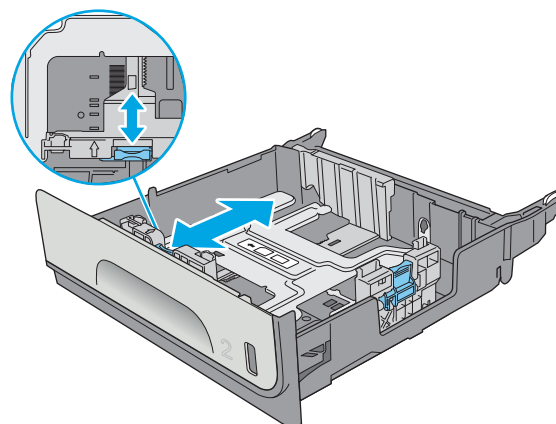
**NOTĂ:** Nu deschideți această tavă în timp ce este utilizată.



2. Înainte de a încărca hârtia, reglați ghidajele pentru lățimea hârtiei strângând clemele de reglare și glisând ghidajele până la dimensiunea hârtiei utilizate. Marginea ghidajului tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marcajul de pe tavă.



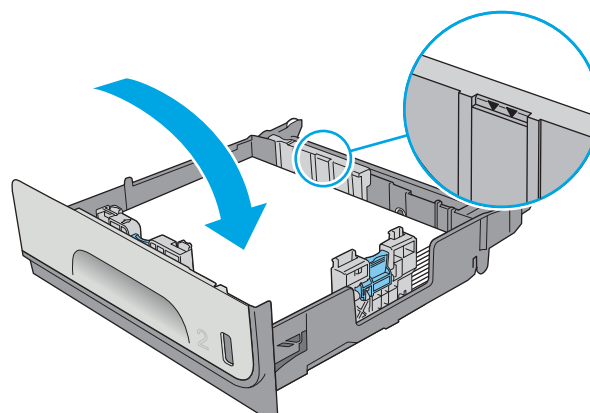
3. Reglați ghidajul pentru lungimea hârtiei strângând închizătoarea de reglare și glisând ghidajul la dimensiunea hârtiei utilizate.



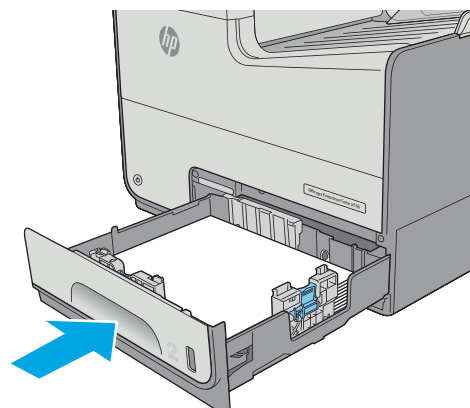
4. Încărcați hârtie în tavă. Verificați hârtia pentru a vedea dacă ghidajele ating ușor topul, fără să îl îndoiaie. Pentru informații despre orientarea hârtiei, consultați [Orientarea hârtiei din tava 2, la pagina 24](#).

**NOTĂ:** Nu ajustați ghidajele pentru hârtie strâns pe teancul de hârtie. Reglați-le la marcajele sau marcajele de aliniere de pe tavă.

**NOTĂ:** Pentru a preveni blocajele, reglați ghidajele pentru hârtie la dimensiunea corectă și nu supraîncărcați tava. Asigurați-vă că partea superioară a teancului se află sub indicatorul de plin al tăvii.




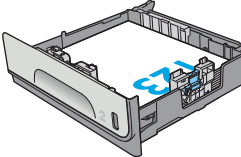
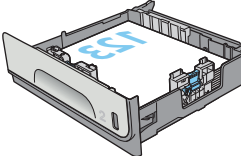
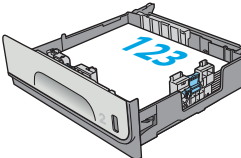
5. Închideți tava.

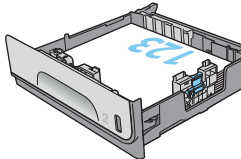
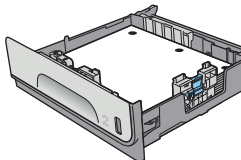
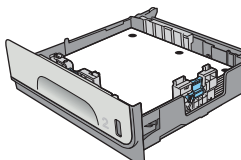


## Orientarea hârtiei din tava 2

Dacă utilizați hârtie care necesită o anumită orientare, încărcați-o conform informațiilor din următorul tabel.

 **NOTĂ:** Setările pentru Modul Hârtie cu antet alternativ afectează modul în care încărcați hârtia cu antet sau preimprimată. Această setare este dezactivată în mod prestabilit. Când utilizați acest mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată. Pentru informații suplimentare, consultați [Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ, la pagina 26](#)

Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Modul de încărcare
Hârtie cu antet sau preimprimată	Portret	Imprimare pe o singură față	Letter, Executiv, Declarație, A4, A5, B5 (JIS), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu fața în sus  Marginea superioară spre dreapta
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, B5 (JIS)	Cu fața în jos  Marginea superioară spre stânga
				
	Peisaj	Imprimare pe o singură față	Letter, Executiv, Declarație, A4, A5, B5 (JIS), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu fața în sus  Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				

Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Modul de încărcare
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, B5 (JIS)	Cu fața în jos Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				
Hârtie preperforată	Portret sau peisaj	Imprimare pe o singură față	Letter, Executiv, Declarație, A4, A5, B5 (JIS), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, B5 (JIS)	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				


## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica **Mod Hârtie cu antet alternativ** pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate operațiile de imprimare, fie că se realizează imprimarea pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acestui mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

Pentru a utiliza caracteristica, activați-o utilizând meniurile din panoul de control al imprimantei.



## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei

1. Apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al produsului.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Administrare](#)
  - [Gestionare tăvi](#)
  - [Mod antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#).

# Încărcarea hârtiei în tava 3

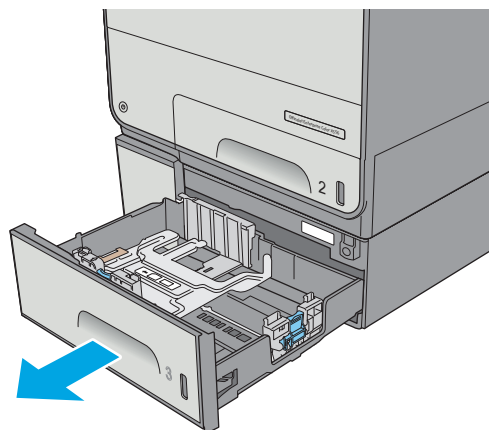
## Introducere

Informațiile următoare descriu cum să încărcați hârtia în tava 3. Aceste tăvi au o capacitate de până la 500 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb).

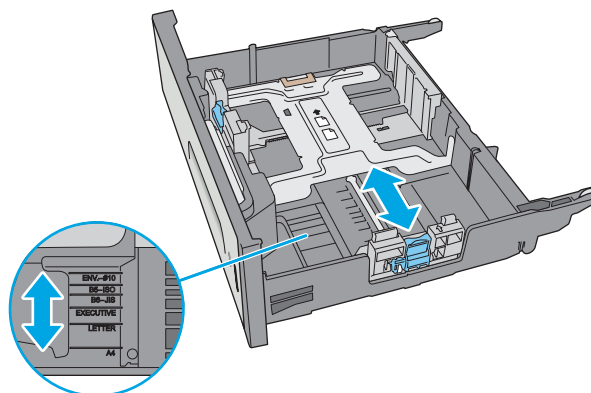
**ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă pentru hârtie la un moment dat.

1. Deschideți tava.

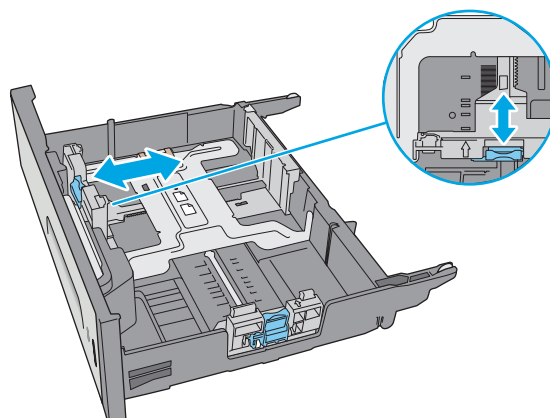
**NOTĂ:** Nu deschideți această tavă în timp ce este utilizată.



2. Înainte de a încărca hârtia, reglați ghidajele pentru lățimea hârtiei strângând clemele de reglare și glisând ghidajele până la dimensiunea hârtiei utilizate. Marginea ghidajului tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marcajul de pe tavă.

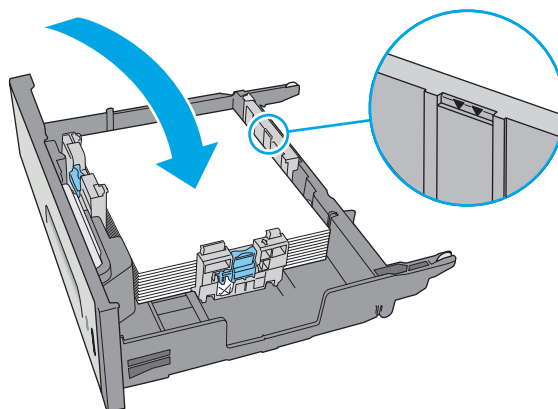


3. Reglați ghidajul pentru lungimea hârtiei strângând închizătoarea de reglare și glisând ghidajul la dimensiunea hârtiei utilizate.

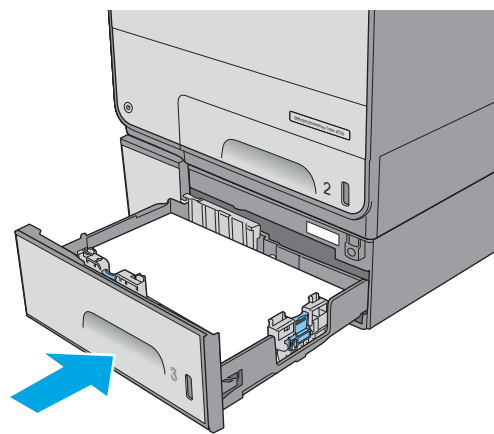


4. Încărcați hârtie în tavă. Verificați hârtia pentru a vedea dacă ghidajele ating ușor topul, fără să îl îndoiaie. Pentru informații despre orientarea hârtiei, consultați [Orientarea hârtiei din tava 3, la pagina 29](#).

**NOTĂ:** Pentru a preveni blocajele, reglați ghidajele pentru hârtie la dimensiunea corectă și nu supraîncărcați tava. Asigurați-vă că partea superioară a teancului se află sub indicatorul de plin al tăvii.




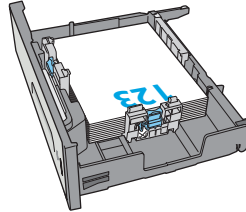
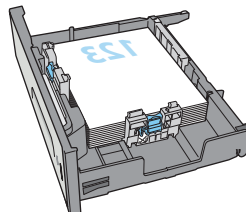
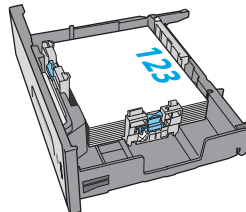
5. Închideți tava.

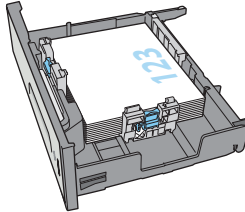
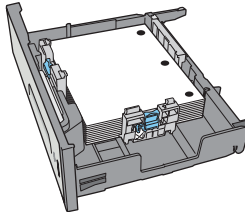
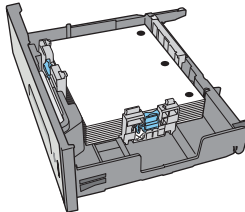


## Orientarea hârtiei din tava 3

Dacă utilizați hârtie care necesită o anumită orientare, încărcați-o conform informațiilor din următorul tabel.

 **NOTĂ:** Setările pentru Modul Hârtie cu antet alternativ afectează modul în care încărcați hârtia cu antet sau preimprimată. Această setare este dezactivată în mod prestabilit. Când utilizați acestui mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată. Pentru informații suplimentare, consultați [Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ, la pagina 31](#)

Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Hârtie cu antet sau preimprimată	Portret	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executiv, Declarație, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu fața în sus Marginea superioară spre dreapta
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu fața în jos Marginea superioară spre stânga
				
	Peisaj	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executiv, Declarație, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu fața în sus Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				


Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu fața în jos  Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				
Hârtie preperforată	Portret sau peisaj	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executiv, Declarație, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				

## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica **Mod Hârtie cu antet alternativ** pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate operațiile de imprimare, fie că se realizează imprimarea pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acestui mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

Pentru a utiliza caracteristica, activați-o utilizând meniurile din panoul de control al imprimantei.

## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei

1. Apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al produsului.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Administrare](#)
  - [Gestionare tăvi](#)
  - [Mod antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#).

# Încărcarea hârtiei în alimentatorul de hârtie de 3 x 500 de coli

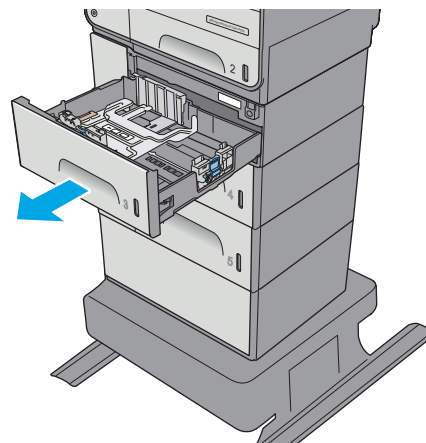
## Introducere

Următoarele informații descriu modul de încărcare a hârtiei în oricare dintre tăvile din alimentatorul de 3 x 500 de coli. Fiecare tavă are o capacitate de până la 500 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb).

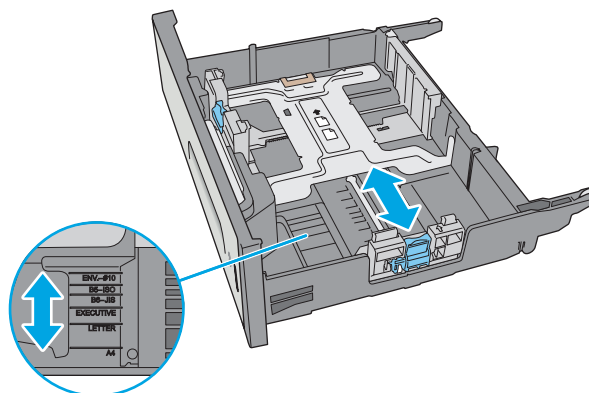
**ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă pentru hârtie la un moment dat.

1. Deschideți tava.

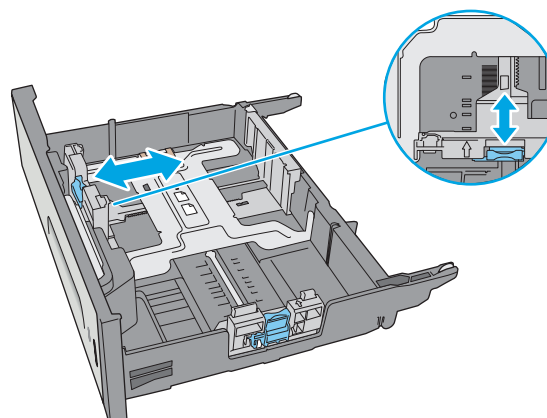
**NOTĂ:** Nu deschideți această tavă în timp ce este utilizată.



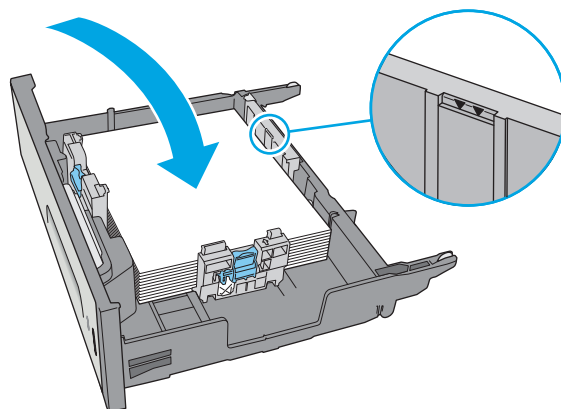
2. Înainte de a încărca hârtia, reglați ghidajele pentru lățimea hârtiei strângând clemele de reglare și glisând ghidajele până la dimensiunea hârtiei utilizate. Marginea ghidajului tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marcajul de pe tavă.



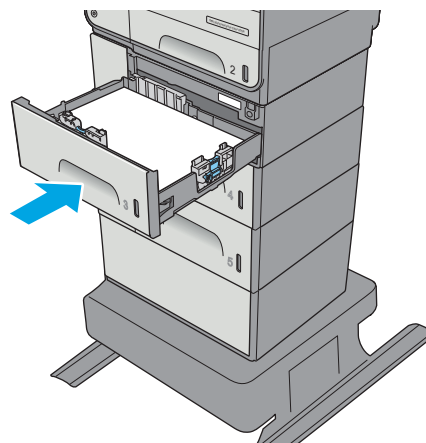
3. Reglați ghidajul pentru lungimea hârtiei strângând închizătoarea de reglare și glisând ghidajul la dimensiunea hârtiei utilizate.



4. Încărcați hârtie în tavă. Verificați hârtia pentru a vedea dacă ghidajele ating ușor topul, fără să îl îndoiaie. Pentru informații despre orientarea hârtiei, consultați [Orientarea hârtiei în tava de 3 x 500 de coli, la pagina 34](#).




5. Închideți tava.

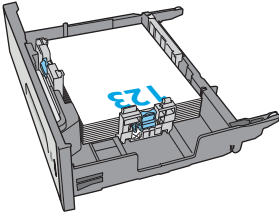
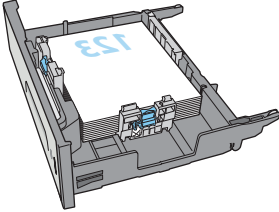
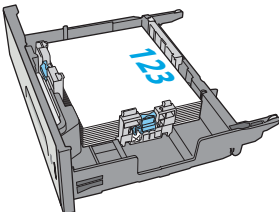


## Orientarea hârtiei în tava de 3 x 500 de coli

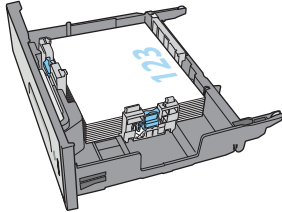
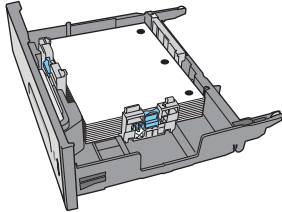
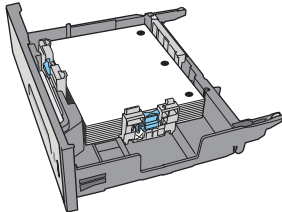
Dacă utilizați hârtie care necesită o anumită orientare, încărcați-o conform informațiilor din următorul tabel.

 **NOTĂ:** Setările pentru Modul Hârtie cu antet alternativ afectează modul în care încărcați hârtia cu antet sau preimprimată. Această setare este dezactivată în mod prestabilit. Când utilizați acest mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată. Pentru informații suplimentare, consultați [Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ, la pagina 36](#)



Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Preimprimată sau cu antet	Portret	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executiv, Declarație, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu fața în sus Marginea superioară spre dreapta
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu fața în jos Marginea superioară spre stânga
				
Peisaj		Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executiv, Declarație, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu fața în sus Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				

(Continuare)


Tip de hârtie	Orientarea imaginii	Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu fața în jos Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
				
Hârtie preperforată	Portret	Imprimare pe o singură față	Letter, Legal, Executiv, Declarație, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				
		Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340)	Cu găurile spre partea din spate a imprimantei
				

## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica **Mod Hârtie cu antet alternativ** pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate operațiile de imprimare, fie că se realizează imprimarea pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acestui mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

Pentru a utiliza caracteristica, activați-o utilizând meniurile din panoul de control al imprimantei.

## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ prin utilizarea meniurilor din panoul de control al imprimantei

1. Apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al produsului.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Administrare](#)
  - [Gestionare tăvi](#)
  - [Mod antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#).

# Încărcarea și imprimarea plicurilor

## Introducere


Informațiile următoare descriu modul de imprimare și de încărcare a plicurilor. Utilizați doar tava 1 sau tava 2 pentru imprimarea pe plicuri. În tava 1 încap maxim 5 plicuri. În tava 2 încap maxim 30 plicuri.

Pentru a imprima plicuri utilizând opțiunea de alimentare manuală, urmați pașii de mai jos pentru a selecta setările corecte din driverul de imprimare și apoi încărcați plicurile în tavă, după trimiterea operației de imprimare la imprimantă.

## Imprimarea plicurilor

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

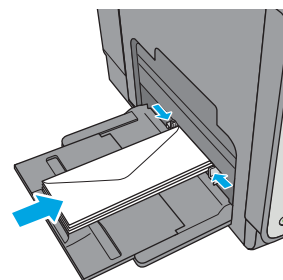
 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

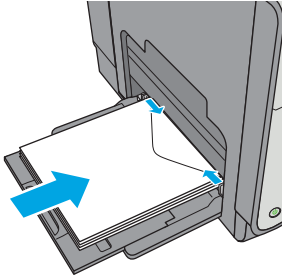
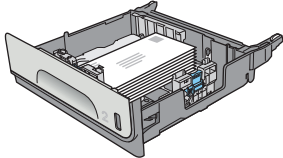
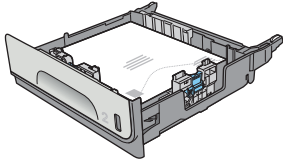
 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

3. Faceți clic pe sau atingeți fila **Hârtie/Calitate**.
4. În lista verticală **Dimensiune hârtie**, selectați dimensiunea corectă pentru plicuri.
5. În lista verticală **Tip hârtie**, selectați **Plic**.
6. În lista verticală **Sursă hârtie**, selectați **Alimentare manuală**.
7. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
8. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

## Orientarea plicurilor

Tavă	Dimensiune plic	Modul de încărcare
Tava 1	Plic nr. 9, plic nr. 10, plic Monarch, plic DL, plic japonez Chou nr. 3, plic japonez Chou nr. 4	Cu fața în jos Marginea de sus spre partea din față a imprimantei



Tavă	Dimensiune plic	Modul de încărcare
	Plic B5, plic C5, plic C6	<p>Cu fața în jos</p> <p>Marginea superioară orientată către imprimantă</p>
		
Tava 2	Plic nr. 10, plic DL, plic japonez Chou nr. 3	<p>Cu fața în sus</p> <p>Marginea de sus spre partea din dreapta a imprimantei</p>
		
	Plic B5, plic C5	<p>Cu fața în sus</p> <p>Marginea de sus spre partea din dreapta a imprimantei</p>
		

# Încărcarea și imprimarea etichetelor

## Introducere


Informațiile următoare descriu modul de imprimare și de încărcare a etichetelor.


Pentru a imprima plicuri utilizând opțiunea de alimentare manuală, urmați pașii de mai jos pentru a selecta setările corecte din driverul de imprimare și apoi încărcați etichetele în tavă, după trimiterea operației de imprimare la imprimantă. Când utilizați alimentarea manuală, imprimanta așteaptă să imprime operația până când detectează faptul că tava a fost deschisă și închisă.

## Alimentarea manuală a etichetelor

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---


 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

---

3. Faceți clic pe sau atingeți fila **Hârtie/Calitate**.
4. În lista verticală **Dimensiune hârtie**, selectați dimensiunea corectă pentru colile de etichete.
5. În lista verticală **Tip hârtie**, selectați **Etichete**.
6. În lista verticală **Sursă hârtie**, selectați **Alimentare manuală**.

---

 **NOTĂ:** Când utilizați alimentarea manuală, imprimanta imprimă din tava cu numărul cel mai mic, care este configurată pentru dimensiunea corectă a hârtiei, astfel încât nu este necesar să specificați o anumită tavă. De exemplu, dacă tava 2 este configurată pentru etichete, imprimanta va imprima din tava 2. Dacă tava 3 este instalată și configurată pentru etichete, dar tava 2 nu este configurată pentru etichete, imprimanta va imprima din tava 3.

---

7. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
8. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.
9. Încărcați colile de etichete cu fața în sus, cu partea de sus a colii spre partea dreaptă a imprimantei.

## Orientare etichetă

Tavă	Modul de încărcare
Tava 1	Cu fața în jos Marginea superioară orientată către imprimantă
Tava 2	Cu fața în sus Marginea de sus spre partea din dreapta a imprimantei
Tava 3 și tăvile alimentatorului de hârtie de 3 x 500 de coli	Cu fața în sus Marginea de sus spre partea din dreapta a imprimantei





---

## 3 Consumabile, accesorii și componente

- [Comandarea de consumabile, accesorii și componente](#)
- [Înlocuirea cartușelor](#)
- [Înlocuirea unității de colectare a cernelii](#)

### Pentru informații suplimentare:

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

# Comandarea de consumabile, accesorii și componente

## Comandare

Comandă hârtie și consumabile	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Comandă piese sau accesorii originale HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Comandă prin intermediul furnizorilor de service sau asistență	Contactați un furnizor de service sau de asistență autorizat de HP.
Comandare prin serverul Web încorporat HP (EWS)	Pentru a-l accesa, într-un browser Web acceptat de pe computerul dvs., introduceți adresa IP sau numele gazdei imprimantei în câmpul pentru adresă/URL. Serverul Web încorporat HP conține o legătură către site-ul Web HP SureSupply, care oferă opțiuni pentru achiziționarea de consumabile HP originale.

## Consumabile și accesorii

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr de reper
<b>Consumabile</b>			
Cartuș negru HP 981A PageWide original	Cartuș negru de capacitate standard, de schimb	981A	J3M71A
Cartuș negru HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș negru de mare capacitate, de schimb	981X	L0R12A
Cartuș negru HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș negru de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	L0R16A
Cartuș cian HP 981A PageWide original	Cartuș de cerneală cian de capacitate standard, de schimb	981A	J3M68A
Cartuș cian HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș de mare capacitate, de schimb	981X	L0R09A
Cartuș cian HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș cian de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	L0R13A
Cartuș galben HP 981A PageWide original	Cartuș galben de capacitate standard, de schimb	981A	J3M70A
Cartuș galben HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș galben de mare capacitate, de schimb	981X	L0R11A
Cartuș galben HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș galben de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	L0R15A
Cartuș magenta HP 981A PageWide original	Cartuș magenta de capacitate standard, de schimb	981A	J3M69A
Cartuș magenta HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș magenta de mare capacitate, de schimb	981X	L0R10A
Cartuș magenta HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș magenta de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	L0R14A
Unitate de colectare a cernelii	Unitate de colectare a cernelii de schimb	Neaplicabil	B5L09A

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr de reper
Kit de înlocuire a roleurilor ADF HP 200	Role de alimentare de rezervă pentru alimentatorul de documente	Neaplicabil	B5L52A
<b>Accesorii</b>			
Tavă de hârtie de 500 de coli HP PageWide Enterprise	Tavă opțională 3 (alimentator de hârtie de 1 x 500 de coli)	Neaplicabil	G1W43A
Suport de imprimantă HP PageWide Enterprise	Suport opțional pentru a susține imprimanta Include instrucțiuni de instalare	Neaplicabil	G1W44A
Alimentator de hârtie de 3 x 500 de coli HP PageWide Enterprise și suport	Alimentator de hârtie opțional de 3 x 500 de coli cu un suport pentru a susține imprimanta Include instrucțiuni de instalare	Neaplicabil	G1W45A
Unitate de colectare a cernelii	Unitate de colectare a cernelii de schimb	Neaplicabil	B5L09A
Memorie SODIMM HP 1 GB DDR3 x32, 800 MHz, 144 de pini	DIMM opțional, pentru extinderea memoriei	Neaplicabil	E5K48
Porturi USB interne HP	Porturi USB opționale pentru conectarea dispozitivelor de la alți producători	Neaplicabil	B5L28A
Accesoriu 500 de fax analogic pentru HP LaserJet MFP	Accesoriu de fax opțional	Neaplicabil	CC487A
Harnașament HP pentru interfețe externe (Foreign Interface Harness - FIH)	Port opțional pentru conectarea dispozitivelor de la producători terți	Neaplicabil	B5L31A
HP Trusted Platform Module	Criptează automat toate datele care trec prin imprimantă	Neaplicabil	F5S62A
Server de imprimare HP Jetdirect 2900nw	Accesoriu server de imprimare wireless USB	Neaplicabil	J8031A
Accesoriu NFC/Wireless HP Jetdirect 3000w	Accesoriu Wireless direct pentru imprimarea „tactilă” de pe dispozitive mobile	Neaplicabil	J8030A
Kit pentru mască de tastatură HP LaserJet pentru limba chineză simplificată și limba chineză tradițională  (numai pentru modelul z)	Mască adezivă specifică limbii pentru tastatura fizică	Neaplicabil	A7W12A
Kit pentru mască de tastatură HP LaserJet pentru limba suedeză  (numai pentru modelul z)	Mască adezivă specifică limbii pentru tastatura fizică	Neaplicabil	A7W14A

## Componente care pot fi reparate de client

Componentele care pot fi reparate de către client (CSR) sunt disponibile pentru imprimantele HP PageWide, pentru a reduce timpul de reparație. Mai multe informații despre programul CSR și beneficiile acestuia pot fi găsite la adresele [www.hp.com/go/csr-support](http://www.hp.com/go/csr-support) și [www.hp.com/go/csr-faq](http://www.hp.com/go/csr-faq).

Componentele de schimb HP originale pot fi comandate la adresa [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts) sau contactând un furnizor de service sau de asistență autorizat de HP. La comandare, va fi necesară una din următoarele informații: numărul de reper, numărul de serie (se află în partea din spate a imprimantei), numărul de produs sau numele imprimantei.

- Componentele ce pot fi înlocuite de client și sunt listate ca **Obligatorii** urmează a fi instalate de către client, dacă nu doriți să plătiți personalul de service HP pentru a efectua reparația. Pentru aceste componente, asistența la sediul clientului sau pentru returnare la depozit nu este acoperită de garanția imprimantei HP.
- Componentele ce pot fi înlocuite de către client și sunt listate ca **Opționale** pot fi instalate la cererea dvs. de către personalul de service HP fără nicio taxă suplimentară pe durata perioadei de garanție a imprimantei.

Element	Descriere	Opțiuni de înlocuire personală	Cod componentă
Unitate de colectare a cernelii	Unitate de colectare a cernelii de schimb	Obligatoriu	B5L09
Ansamblu ușă din stânga, set pentru tava 1	Ușă din stânga de schimb și set pentru tava 1	Opțional	G1W39-67901
Set ansamblu tava 2	Tavă 2 de schimb	Obligatoriu	G1W39-67908
Set ansamblu tava 3	Tavă 3 de schimb	Obligatoriu	G1W39-67909
Set ansamblu tava 4	Tavă 4 de schimb	Obligatoriu	G1W39-67910
Set ansamblu tava 5	Tavă 5 de schimb	Obligatoriu	G1W39-67911
Set de suport de imprimantă	Suport de imprimantă de schimb	Obligatoriu	G1W44A
Alimentator de hârtie de 3 x 500 de coli și suport	Alimentator de hârtie de schimb, de 3 x 500 de coli și suport	Obligatoriu	G1W45A
Set ansamblu cu clapetă	Clapetă ejector de ieșire de schimb	Obligatoriu	G1W39-67902
Kit de înlocuire a rolor ADF HP 200	Role de alimentare de rezervă pentru alimentatorul de documente	Obligatoriu	B5L52-67903
Contraplastă albă pentru scanner	Contraplastă de plastic albă de schimb pentru scanner	Obligatoriu	5851-6570
Ansamblu clemă de reținere	Cleme de reținere de schimb, care se află în spatele contraplasticii albe pentru scanner	Obligatoriu	5851-6573
Kit ansamblu panou de control	Panou de control cu ecran tactil de schimb	Obligatoriu	G1W39-67904
Capac frontal superior (sub panoul de control)	Capac frontal superior de schimb	Obligatoriu	G1W39-40002
Capac HIP2	Capac HIP2 de schimb	Obligatoriu	G1W39-67905
Capac USB	Capac USB de schimb cu acces ușor	Obligatoriu	G1W39-67907
Kit pentru tastatură engleză SUA	Tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatoriu	B5L47-67019
Marea Britanie Kit pentru tastatură în limba engleză	Tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatoriu	B5L47-67020
Kit pentru mască de tastatură Franceză, italiană, rusă, germană, spaniolă, ucraineană	Mască de tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatoriu	5851-6019

<b>Element</b>	<b>Descriere</b>	<b>Opțiuni de înlocuire personală</b>	<b>Cod componentă</b>
Kit pentru mască de tastatură Franceză canadiană, spaniolă America Latină, spaniolă S.U.A	Mască de tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatori	5851-6020
Kit pentru mască de tastatură Franceză elvețiană, germană elvețiană, daneză	Mască de tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatori	5851-6021
Kit pentru mască de tastatură Chineză simplificată, chineză tradițională	Mască de tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatori	5851-6022
Kit pentru mască de tastatură Spaniolă, portugheză	Mască de tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatori	5851-6023
Kit pentru mască de tastatură Japoneză (KG și KT)	Mască de tastatură de rezervă pentru modelul z	Obligatori	5851-6024
Server de imprimare HP Jetdirect 2900nw	Accesoriu server de imprimare wireless de pe USB de schimb	Obligatori	J8031-61001
Accesoriu NFC/Wireless HP Jetdirect 3000w	Accesoriu de imprimare directă wireless de schimb, pentru imprimarea „tactilă” de pe dispozitive mobile	Obligatori	J8030-61001
Memorie SODIMM HP 1 GB DDR3 x32, 800 MHz, 144 de pini	Modul de memorie DIMM de schimb	Obligatori	E5K48-67902
Accesoriu 500 de fax analogic pentru HP LaserJet MFP	Placă de fax de schimb	Obligatori	A2W77-67910
Harnașament HP pentru interfețe externe (Foreign Interface Harness - FIH)	Harnașament HP pentru interfețe externe de schimb	Obligatori	B5L31-67902
HP Trusted Platform Module	HP Trusted Platform Module de schimb	Obligatori	F5S62-61001
Set unitate hard disk de 320 GB	Unitate hard disk de schimb	Opțional	G1W39-67903
Set HDD FIPS 140 criptat de 500 GB	Unitate hard disk de 500 GB de schimb	Obligatori	B5L29-67903

# Înlocuirea cartușelor

- [Introducere](#)
- [Informații privind cartușele](#)
- [Scoaterea și înlocuirea cartușului](#)

## Introducere

Următoarele informații conțin detalii referitoare la cartușele pentru imprimantă și includ instrucțiuni pentru înlocuirea acestora.

## Informații privind cartușele


Această imprimantă anunță când nivelul cartușului este scăzut și foarte scăzut. Durata de viață rămasă efectivă a cartușului poate varia. Este bine să aveți un cartuș de schimb disponibil, pe care să îl puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă.

Pentru cumpărarea de cartușe sau verificarea compatibilității cartușelor pentru imprimantă, accesați HP SureSupply la [www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply). Derulați până la capătul de jos al paginii și verificați dacă țara/regiunea este corectă.

Imprimanta utilizează patru culori și dispune de cartușe separate pentru fiecare culoare: galben (Y), cian (C), magenta (M) și negru (K).

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
<b>Consumabile</b>			
Cartuș negru HP 981A PageWide original	Cartuș negru de capacitate standard, de schimb	981A	J3M71A
Cartuș negru HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș negru de mare capacitate, de schimb	981X	LOR12A
Cartuș negru HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș negru de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	LOR16A
Cartuș cian HP 981A PageWide original	Cartuș de cerneală cian de capacitate standard, de schimb	981A	J3M68A
Cartuș cian HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș de mare capacitate, de schimb	981X	LOR09A
Cartuș cian HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș cian de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	LOR13A
Cartuș galben HP 981A PageWide original	Cartuș galben de capacitate standard, de schimb	981A	J3M70A
Cartuș galben HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș galben de mare capacitate, de schimb	981X	LOR11A
Cartuș galben HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș galben de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	LOR15A
Cartuș magenta HP 981A PageWide original	Cartuș magenta de capacitate standard, de schimb	981A	J3M69A

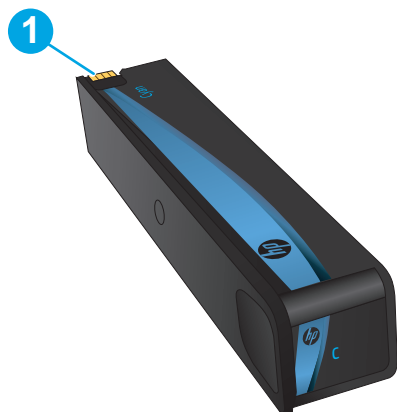
Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
Cartuș magenta HP 981X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș magenta de mare capacitate, de schimb	981X	LOR10A
Cartuș magenta HP 981Y PageWide original, de foarte mare capacitate	Cartuș magenta de foarte mare capacitate, de schimb	981Y	LOR14A

 **NOTĂ:** Cartușele de mare capacitate conțin o cantitate mai mare de pigment decât cartușele standard, pentru un număr mai mare de pagini. Pentru informații suplimentare, accesați [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

Nu scoateți cartușul din ambalaj până când nu este momentul să fie înlocuit.

 **ATENȚIE:** Pentru a preveni deteriorarea cartușului, nu atingeți contactele metalice aurii ale cartușului.

Ilustrația de mai jos arată componentele cartușului.

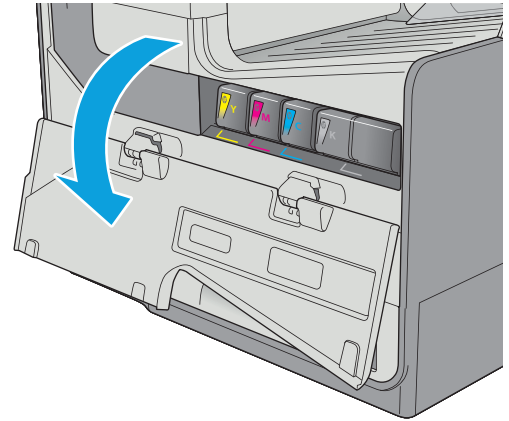


- 1 Conector metalic. Nu atingeți. Ampretele pot provoca mesaje de eroare de alimentare. Praful poate de asemenea provoca mesaje de eroare de alimentare; nu lăsați cartușele de cerneală în afara imprimantei pentru perioade îndelungate de timp.

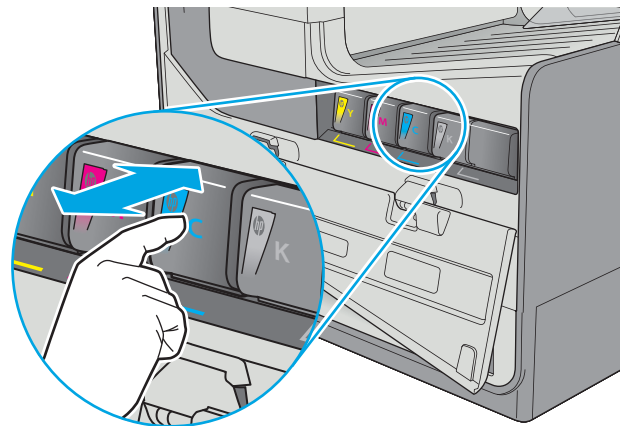
 **NOTĂ:** Informații referitoare la reciclarea cartușelor uzate se află în cutia cartușului.

## Scoaterea și înlocuirea cartușului

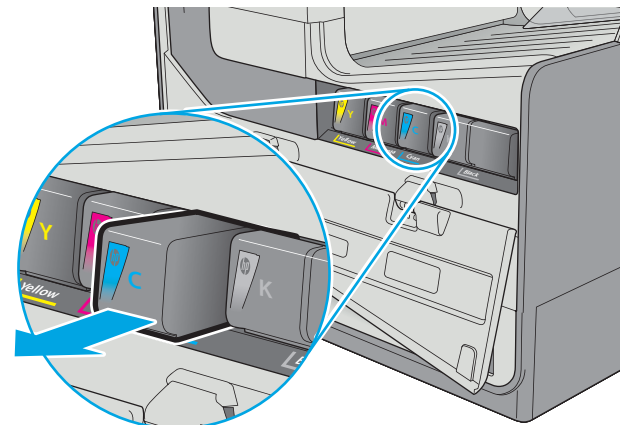
1. Deschideți ușa cartușului.



2. Împingeți cartușul vechi înăuntru pentru a-l debloca.

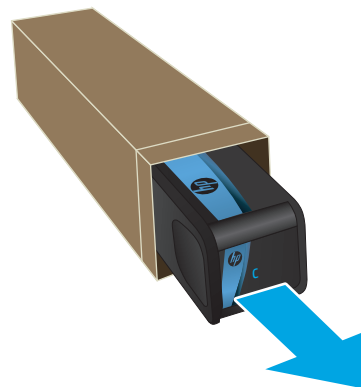


3. Apucați marginea cartușului vechi și trageți cartușul drept pentru a-l scoate.





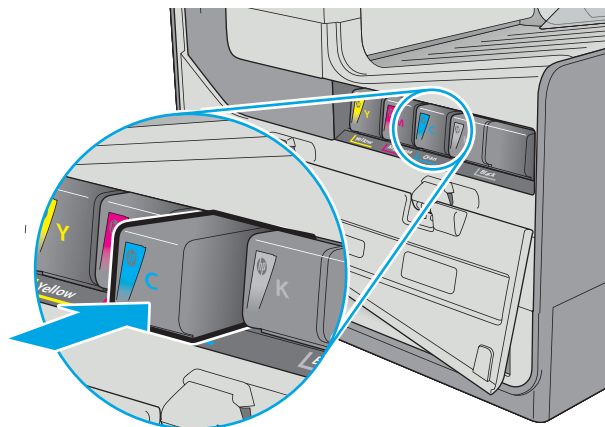
4. Scoateți cartușul nou din ambalaj.



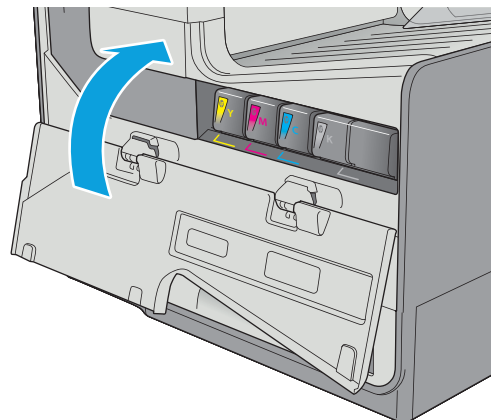
5. Nu atingeți contactele metalice aurii ale cartușului. Amprețele de pe contacte pot cauza probleme de calitate a imprimării.



6. Introduceți noul cartuș în produs. Asigurați-vă că introduceți cartușul ferm în poziție.



**7.** Închideți ușa cartușului.



**8.** Ambalați cartușul uzat în cutia în care ați primit cartușul nou. Pentru informații despre reciclare, consultați ghidul de reciclare atașat.

HP vă ajută să reciclați cartușele HP originale — reciclarea este ușoară și gratuită cu programul HP Planet Partners, disponibil în peste 50 de țări/regiuni din întreaga lume<sup>1)</sup>.

Pentru a găsi informații despre reciclarea cartușelor HP uzate, vă rugăm să accesați [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

<sup>1)</sup> Disponibilitatea programului variază. Pentru informații suplimentare, accesați [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

# Înlocuirea unității de colectare a cernelii


- [Introducere](#)
- [Scoaterea și înlocuirea unității de colectare a cernelii](#)

## Introducere

Următoarele informații conțin detalii referitoare la unitatea de colectare a cernelii pentru imprimantă și includ instrucțiuni pentru înlocuirea acesteia.

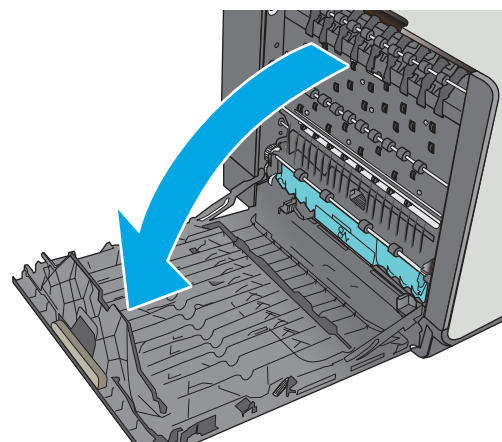
Imprimanta arată când o unitate de colectare a cernelii este aproape plină și când este umplută complet. Atunci când este umplută complet, imprimarea se oprește până la înlocuirea unității de conectare a cernelii.

Pentru a cumpăra o unitate de colectare a cernelii (număr de reper B5L09A), accesați HP Parts Store la [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

 **NOTĂ:** Unitatea de colectare a cernelii este concepută pentru o singură utilizare. Nu încercați să goliți unitatea de colectare a cernelii și să o refoșiți. Procedând astfel, riscați ca pigmentul să se verse în interiorul imprimantei, ceea ce va avea drept rezultat reducerea calității imprimării. După utilizare, returnați unitatea de colectare a cernelii prin programul de reciclare Planet Partners al HP.

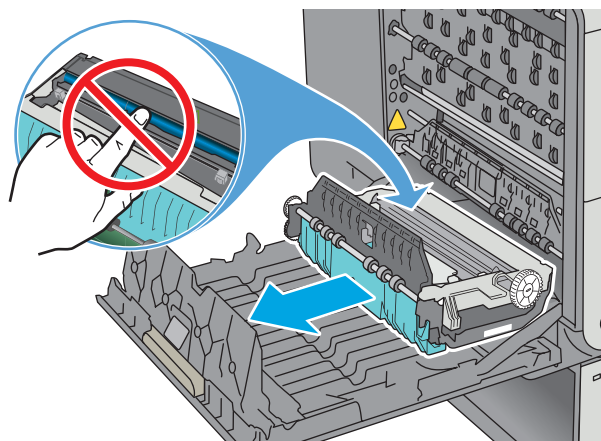
## Scoaterea și înlocuirea unității de colectare a cernelii

1. Deschideți ușa din stânga.

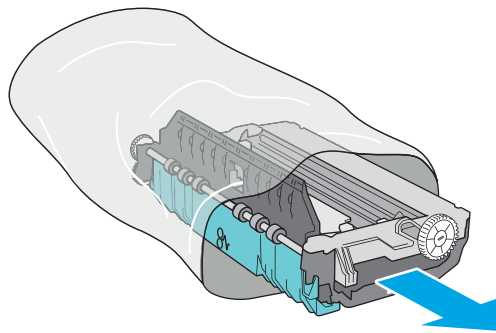


2. Scoateți unitatea de colectare a cernelii, trăgând-o cu ambele mâini. Puneți unitatea deoparte, în poziție verticală pe o foaie de hârtie, pentru a preveni scurgerile.

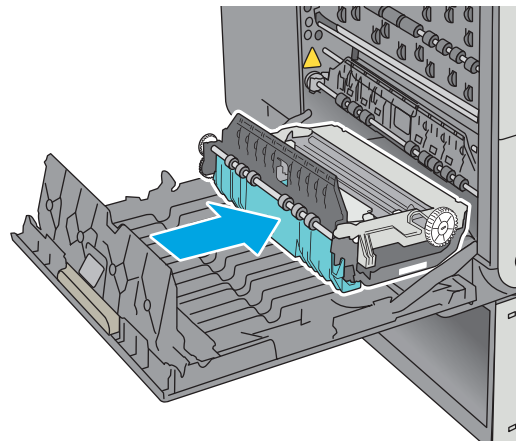
**ATENȚIE:** Când trageți afară unitatea de colectare a cernelii, evitați contactul direct cu cilindrul negru pentru a preveni murdărirea cu pigment a pielii sau a îmbrăcăminte.



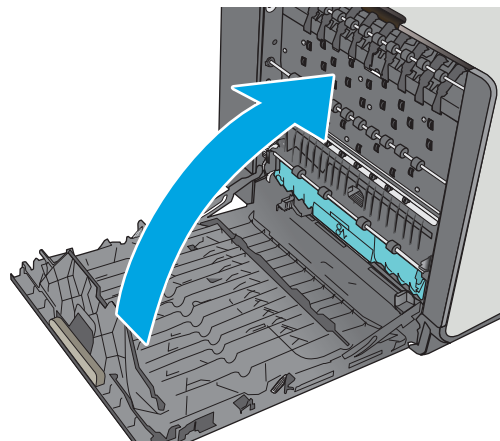
3. Scoateți noua unitate de colectare a cernelii din ambalaj.



4. Instalați unitatea de colectare a cernelii.



5. Închideți ușa din stânga.



---

## 4 Imprimarea

- [Activități de imprimare \(Windows\)](#)
- [Activitățile de imprimare \(OS X\)](#)
- [Stocarea operațiilor de imprimare în imprimantă pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial](#)
- [Imprimarea de pe dispozitive mobile](#)
- [Imprimarea prin portul USB](#)

### Pentru informații suplimentare:

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:


- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări


# Activități de imprimare (Windows)


## Modul de imprimare (Windows)

Procedura următoare descrie procesul de imprimare de bază pentru Windows.

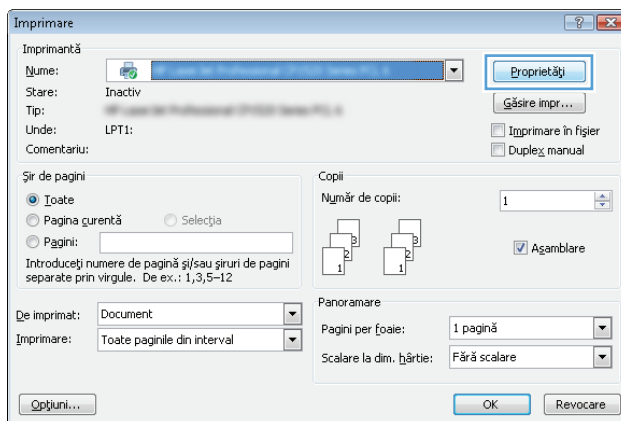
1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante. Pentru a schimba setările, faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

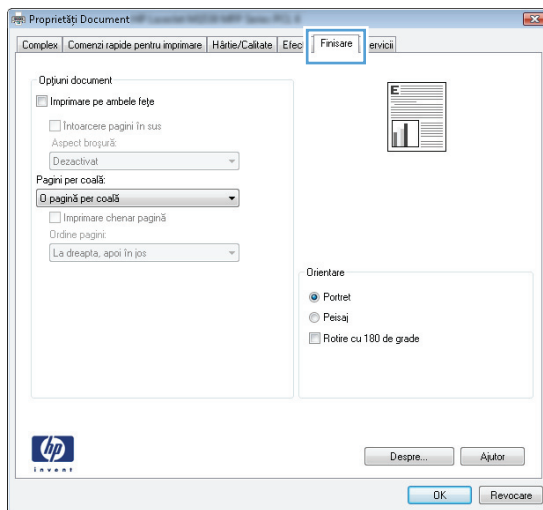
 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

 **NOTĂ:** Pentru informații suplimentare, faceți clic pe butonul Ajutor (?) din driverul de imprimare.

 **NOTĂ:** Driverul de imprimare poate să arate diferit de ceea ce este afișat aici, dar pașii sunt aceiași.



3. Faceți clic pe sau atingeți filele din driverul de imprimare pentru a configura opțiunile disponibile. De exemplu, setați orientarea hârtiei în fila **Finisare** și configurați setările pentru sursa hârtiei, tipul de hârtie, dimensiunea de hârtie și calitate în fila **Hârtie/Calitate**.




4. Faceți clic pe sau atingeți butonul **OK** pentru a reveni la caseta de dialog **Imprimare**. Selectați numărul de exemplare de imprimat din acest ecran.
5. Faceți clic pe sau atingeți butonul **OK** pentru a imprima operația.


## Imprimarea automată pe ambele fețe (Windows)

Utilizați această procedură pentru imprimantele care au un duplexor automat instalat. Dacă imprimanta nu are un duplexor automat instalat sau pentru a imprima pe tipuri de hârtie pe care duplexorul nu le acceptă, puteți imprima manual pe ambele fețe.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

---

3. Faceți clic pe fila **Finisare**.
4. Selectați caseta de validare **Imprimare pe ambele fețe**. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
5. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.


## Imprimarea manuală pe ambele fețe (Windows)

Utilizați această procedură pentru imprimantele care nu au un duplexor automat instalat sau pentru a imprima pe hârtie pe care duplexorul nu o acceptă.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

---


3. Faceți clic pe fila **Finisare**.
4. Selectați caseta de validare **Imprimare pe ambele fețe (manual)**. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima prima față.
5. Scoateți topul imprimat din sertarul de ieșire și amplasați-l în tava 1.
6. Dacă vi se solicită, apăsați butonul corespunzător de pe panoul de control pentru a continua.




## Imprimarea mai multor pagini pe coală (Windows)

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.


---


3. Faceți clic pe fila **Finisare**.
4. Selectați numărul de pagini pe coală din lista verticală **Pagini per coală**.
5. Selectați opțiunile corecte pentru **Imprimare chenar pagină**, **Ordine pagini** și **Orientare**. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
6. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

## Selectarea tipului de hârtie (Windows)

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

---

3. Faceți clic pe sau atingeți fila **Hârtie/Calitate**.
4. Din lista derulantă **Tip hârtie**, faceți clic pe opțiunea **Mai multe....**
5. Extindeți lista de opțiuni **Tipul este:** .
6. Extindeți categoria de tipuri de hârtie care descrie cel mai bine hârtia dvs.
7. Selectați opțiunea pentru tipul de hârtie utilizat, apoi faceți clic pe butonul **OK**.
8. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

Dacă tava trebuie să fie configurată, un mesaj de configurare a tăvii apare pe panoul de control al imprimantei.

9. Încărcați tava cu hârtia de tipul și dimensiunea specificată, apoi închideți tava.
10. Atingeți butonul **OK** pentru a accepta dimensiunea și tipul care au fost detectate sau atingeți butonul **Modificare** pentru a alege altă dimensiune sau alt tip de hârtie.
11. Selectați dimensiunea și tipul corect, apoi atingeți butonul **OK**.

## Activități de imprimare suplimentare

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru efectuarea unor sarcini de imprimare specifice, cum ar fi următoarele:

- Crearea și utilizarea de comenzi rapide sau presetări pentru imprimare
- Selectarea dimensiunii hârtiei sau utilizarea unei dimensiuni de hârtie personalizate
- Selectarea orientării paginii
- Crearea unei broșuri
- Scalarea unui document pentru a se încadra pe o anumită dimensiune de hârtie
- Imprimarea primei sau ultimei pagini a documentului pe tipuri diferite de hârtie
- Imprimarea de filigrane pe un document


# Activitățile de imprimare (OS X)

## Modul de imprimare (OS X)

Procedura următoare descrie procesul de imprimare de bază pentru OS X.

1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi selectați alte meniuri pentru a regla setările de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.


---

4. Faceți clic pe butonul **Print (Imprimare)**.

## Imprimarea automată pe ambele fețe (OS X)

---

 **NOTĂ:** Aceste informații se aplică imprimantelor care au o unitate duplex automată.

 **NOTĂ:** Această caracteristică este disponibilă dacă instalați driverul de imprimare HP. Este posibil să nu fie disponibilă dacă utilizați AirPrint.

---

1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Aspect**.

---


 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

---

4. Selectați o opțiune de legare din lista derulantă **Two-Sided (Față-verso)**.
5. Faceți clic pe butonul **Print (Imprimare)**.

## Imprimarea manuală pe ambele fețe (OS X)

---

 **NOTĂ:** Această caracteristică este disponibilă dacă instalați driverul de imprimare HP. Este posibil să nu fie disponibilă dacă utilizați AirPrint.

---

1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Duplex manual**.

---

 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

---


4. Faceți clic pe caseta **Manual Duplex (Duplex manual)** și selectați o opțiune de legare.
5. Faceți clic pe butonul **Print (Imprimare)**.
6. Deplasați-vă la imprimantă și scoateți toate hârtiile goale din tava 1.

7. Scoateți topul imprimat din sertarul de ieșire și puneți-l cu fața imprimată în jos în tava de alimentare.
8. Dacă vi se solicită, apăsați butonul corespunzător de pe panoul de control pentru a continua.

## Imprimarea mai multor pagini pe coală (OS X)

1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Aspect**.

---

 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.


---

4. Din lista derulantă **Pages per Sheet (Pagini per coală)**, selectați numărul de pagini pe care doriți să le imprimați pe fiecare coală.
5. În zona **Layout Direction (Direcție machetare)**, selectați ordinea și plasarea paginilor pe coală.
6. Din meniul **Borders (Chenare)**, selectați tipul de chenar care va fi imprimat în jurul fiecărei pagini pe coală.
7. Faceți clic pe butonul **Print (Imprimare)**.

## Selectarea tipului de hârtie (OS X)

1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Hârtie și calitate** sau pe meniul **Hârtie/Calitate**.


---

 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

---

4. Selectați din opțiunile de **Hârtie și calitate** sau **Hârtie/Calitate**.

---

 **NOTĂ:** Această listă conține setul principal de opțiuni disponibile. Unele opțiuni nu sunt disponibile pe toate imprimantele.

---

- **Tip suport:** Selectați opțiunea pentru tipul de hârtie pentru operația de imprimare.
  - **Calitate imprimare:** Selectați nivelul de rezoluție pentru operația de imprimare.
  - **Imprimare până la margini:** Selectați această opțiune pentru a imprima mai aproape de marginile hârtiei.
5. Faceți clic pe butonul **Print (Imprimare)**.

## Activități de imprimare suplimentare

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru efectuarea unor sarcini de imprimare specifice, cum ar fi următoarele:

- Crearea și utilizarea de comenzi rapide sau presetări pentru imprimare
- Selectarea dimensiunii hârtiei sau utilizarea unei dimensiuni de hârtie personalizate

- Selectarea orientării paginii
- Crearea unei broșuri
- Scalarea unui document pentru a se încadra pe o anumită dimensiune de hârtie
- Imprimarea primei sau ultimei pagini a documentului pe tipuri diferite de hârtie
- Imprimarea de filigrane pe un document

# Stocarea operațiilor de imprimare în imprimantă pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial


## Introducere

Următoarele informații furnizează detalii privind procedurile de creare și imprimare a documentelor stocate în imprimantă. Aceste operații pot fi imprimate ulterior sau imprimate în mod confidențial.

- [Crearea unei operații stocate \(Windows\)](#)
- [Crearea unei operații stocate \(OS X\)](#)
- [Imprimarea unei operații stocate](#)
- [Ștergerea unei operații stocate](#)
- [Informațiile trimise la imprimantă în scopuri de Contorizare a operațiilor](#)


## Crearea unei operații stocate (Windows)

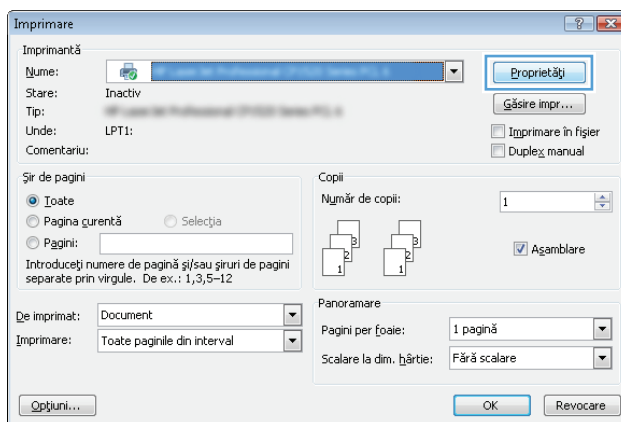
Stocați operații pe imprimantă pentru imprimare în mod confidențial sau cu întârziere.

 **NOTĂ:** Driverul de imprimare poate să arate diferit de ceea ce este afișat aici, dar pașii sunt aceiași.

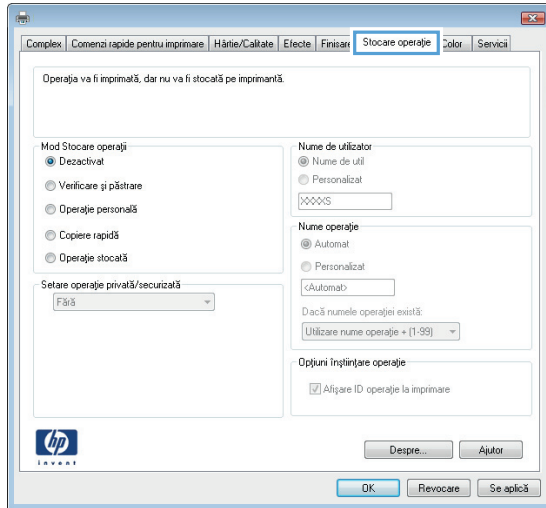
1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante și apoi selectați **Proprietăți** sau **Preferințe** (numele variază în funcție de programul software).

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa aceste caracteristici dintr-un ecran de Start Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.



### 3. Faceți clic pe fila **Stocare operație**.



### 4. Selectați opțiunea **Mod Stocare operații**.

- **Verificare și păstrare:** Imprimați și verificați un exemplar al unei operații, apoi imprimați mai multe exemplare.
- **Operație personală:** Operația nu se va imprima până când cineva nu va solicita acest lucru de la panoul de control al imprimantei. Pentru acest mod de stocare a operațiilor, puteți selecta una dintre opțiunile **Setare operație privată/securizată**. Dacă atribuiți operației un număr de identificare personală (PIN), trebuie să furnizați PIN-ul necesar la panoul de control. În cazul în care criptați operația, trebuie să introduceți parola solicitată de la panoul de control. Operația de imprimare este ștearsă din memorie după ce se imprimă și se pierde dacă alimentarea imprimantei se întrerupe.
- **Copiere rapidă:** Puteți imprima numărul solicitat de exemplare ale unei operații și puteți să stocați o copie a operației în memoria imprimantei, pentru a o putea imprima din nou mai târziu.
- **Operație stocată:** Stocați o operație pe imprimantă și permiteți altor utilizatori să imprime operația în orice moment. Pentru acest mod de stocare a operațiilor, puteți selecta una dintre opțiunile **Setare operație privată/securizată**. Dacă atribuiți operației un număr de identificare personală (PIN), persoana care imprimă operația trebuie să introducă PIN-ul solicitat la panoul de control. În cazul în care criptați operația, persoana care imprimă operația trebuie să introducă parola solicitată la panoul de control.

### 5. Pentru a folosi un nume de utilizator sau un nume de operație personalizat, faceți clic pe butonul **Personalizat** și apoi introduceți numele de utilizator sau numele operației.

Selectați opțiunea care se va utiliza dacă o altă operație stocată are deja acest nume:

- **Utilizare nume operație + (1-99):** Adăugați un număr unic la sfârșitul numelui operației.
- **Înlocuire fișier existent:** Suprascrieți operația stocată existentă cu cea nouă.

### 6. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

### 7. Pentru informații despre modul de imprimare a operației, consultați subiectul referitor la „Imprimarea unei operații stocate.”

## Crearea unei operații stocate (OS X)

Stocați operații pe imprimantă pentru imprimare în mod confidențial sau cu întârziere.



1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. În meniul **Imprimantă**, selectați imprimanta.
3. În mod prestabilit, driverul de imprimare afișează meniul **Exemplare și pagini**. Deschideți lista derulantă a meniurilor, apoi faceți clic pe meniul **Stocare operație**.
4. Din lista derulantă **Mod**, selectați tipul de operație stocată.
  - **Verificare și păstrare:** Imprimați și verificați un exemplar al unei operații, apoi imprimați mai multe exemplare.
  - **Operație personală:** Operația nu se va imprima până când cineva nu va solicita acest lucru de la panoul de control al imprimantei. Dacă atribuiți operației un număr de identificare personală (PIN), trebuie să furnizați PIN-ul necesar la panoul de control. Operația de imprimare este ștearsă din memorie după ce se imprimă și se pierde dacă alimentarea imprimantei se întrerupe.
  - **Copiere rapidă:** Puteți imprima numărul solicitat de exemplare ale unei operații și puteți să stocați o copie a operației în memoria imprimantei, pentru a o putea imprima din nou mai târziu.
  - **Operație stocată:** Stocați o operație pe imprimantă și permiteți altor utilizatori să imprime operația în orice moment. Dacă atribuiți operației un număr de identificare personală (PIN), persoana care imprimă operația trebuie să introducă PIN-ul solicitat la panoul de control.
5. Pentru a folosi un nume de utilizator sau un nume de operație personalizat, faceți clic pe butonul **Personalizat** și apoi introduceți numele de utilizator sau numele operației.

Selectați ce opțiune se va utiliza dacă o altă operație are deja numele respectiv.

  - **Utilizare nume operație + (1-99):** Adăugați un număr unic la sfârșitul numelui operației.
  - **Înlocuire fișier existent:** Suprascrieți operația stocată existentă cu cea nouă.
6. Dacă ați selectat opțiunea **Operație stocată** sau **Operație personală** la pasul 3, puteți proteja operația printr-un PIN. Tastați un număr din 4 cifre în câmpul **Utilizare PIN pentru imprimare**. Dacă alte persoane încearcă să imprime această operație, imprimanta le va solicita introducerea acestui cod PIN.
7. Faceți clic pe butonul **Imprimare** pentru a procesa operația.

## Imprimarea unei operații stocate

Utilizați următoarea procedură pentru a imprima o operație care este stocată în memoria imprimantei.


1. Atingeți sau apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al imprimantei.
2. Selectați **Preluare din memoria dispozitivului**.
3. Selectați numele folderului în care este stocată lucrarea.
4. Selectați numele operației. Dacă operația este privată sau criptată, introduceți PIN-ul sau parola.
5. Reglați numărul de exemplare, apoi atingeți butonul Pornire  sau apăsați butonul **OK** pentru a imprima operația.



## Ștergerea unei operații stocate

Când trimiteți o operație stocată în memoria imprimantei, aceasta suprascrie orice operație anterioară cu același nume de utilizator și de operație. Dacă o operație nu este deja stocată sub același nume de utilizator și de operație, iar imprimanta are nevoie de spațiu suplimentar, aceasta poate șterge alte operații stocate, începând cu cea mai veche. Puteți modifica numărul de operații pe care imprimanta le poate stoca din meniul [Setări generale](#) de pe panoul de control al imprimantei.

Utilizați această procedură pentru a șterge o operație care este stocată în memoria imprimantei.

1. Atingeți sau apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al imprimantei.
2. Selectați [Preluare din memoria dispozitivului](#).
3. Selectați numele folderului unde este stocată lucrarea.
4. Selectați numele operației, apoi selectați butonul [Ștergere](#).
5. Dacă operația este privată sau criptată, introduceți PIN-ul sau parola, apoi selectați butonul [Ștergere](#).

## Informațiile trimise la imprimantă în scopuri de Contorizare a operațiilor

Operațiile de imprimare trimise de la driverele clientului (de ex., PC) pot trimite informații de identificare personală la dispozitivele de imprimare și imagine HP. Aceste informații pot include, dar fără a se limita la, numele de utilizator și numele de client de unde provine operația, care pot fi utilizate în scopuri de contorizare a operațiilor, așa cum sunt determinate de administratorul dispozitivului de imprimare. Aceste informații pot fi, de asemenea, stocate cu operația pe dispozitivul de stocare în masă (de ex., unitatea hard disk) al echipamentului imprimare atunci când se utilizează caracteristica de stocare a operațiilor.

# Imprimarea de pe dispozitive mobile

## Introducere

HP oferă multiple soluții mobile și ePrint pentru a facilita imprimarea la o imprimantă HP de pe laptop, tabletă, smartphone sau alt dispozitiv mobil. Pentru a vizualiza lista completă și pentru a identifica cea mai potrivită alegere, accesați [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

- [Imprimare HP Wireless direct și NFC](#)
- [HP ePrint prin e-mail](#)
- [Software-ul HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [Google Cloud Print](#)
- [Imprimare de pe Android încorporată](#)

## Imprimare HP Wireless direct și NFC

HP oferă imprimare Wireless direct și NFC (Near Field Communication) pentru imprimantele cu un accesoriu HP Jetdirect 3000w NFC/Wireless acceptat. Acest accesoriu este disponibil opțional pentru imprimantele HP Enterprise care includ un locaș de integrare hardware (HIP2).

Imprimarea Wireless direct și NFC permit dispozitivelor (mobile) Wi-Fi să realizeze o conexiune de rețea Wireless direct la imprimantă, fără a utiliza un router wireless.

Imprimanta nu trebuie să fie conectată la rețea pentru ca această imprimare directă de pe dispozitive mobile să funcționeze.

Utilizați imprimarea Wireless direct pentru a imprima wireless de pe următoarele dispozitive:



- iPhone, iPad sau iPod touch prin intermediul Apple AirPrint sau al aplicației HP ePrint
- Dispozitive mobile cu Android care utilizează aplicația HP ePrint sau soluția de imprimare Android încorporată
- Dispozitive PC și Mac care utilizează software-ul HP ePrint

Pentru mai multe informații despre imprimarea wireless, accesați [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

Capacitățile de imprimare NFC și Wireless direct pot fi activate sau dezactivate de la panoul de control al imprimantei.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și selectați meniul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări de rețea](#)
  - [Meniu wireless](#)
  - [Wireless direct](#)
3. Selectați [Activat](#) pentru a activa imprimarea wireless.

---

 **NOTĂ:** În mediile în care sunt instalate mai multe modele ale aceleiași imprimante, poate fi util să alocați fiecărei imprimante un nume unic Wireless direct, pentru identificarea mai ușoară a produsului pentru imprimarea HP Wireless direct. Numele Wireless direct este, de asemenea, disponibil pe **Pagina Mod de conectare**, atingând butonul Rețea  din ecranul principal al panoului de control al imprimantei.

---

Urmați această procedură pentru a schimba numele Wireless direct al imprimantei:

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și selectați meniul **Administrare**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Setări de rețea**
  - **Meniu wireless**
  - **Wireless direct**
  - **Nume Wireless direct**
3. Selectați zona de nume Wireless direct.
4. Utilizați tastatura pentru a schimba numele.
5. Selectați **OK**.


## HP ePrint prin e-mail


Utilizați HP ePrint pentru a imprima documente prin trimiterea acestora ca atașări de e-mail către adresa de e-mail a imprimantei de la orice dispozitiv echipat pentru e-mail.


Pentru a utiliza HP ePrint, imprimanta trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- Imprimanta trebuie să fie conectată la o rețea prin cablu sau wireless și să aibă acces la Internet.
- Serviciile Web HP trebuie să fie activate la imprimantă, iar imprimanta trebuie să fie înregistrată la HP Connected.

Urmați această procedură pentru a activa Serviciile Web HP și a vă înregistra pe HP Connected:

1. Deschideți serverul Web încorporat HP (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
  - b. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.


 <https://10.10.XX.XX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

---

2. Faceți clic pe fila **Servicii Web HP**.
3. Selectați opțiunea pentru activarea serviciilor Web.

---

 **NOTĂ:** Este posibil ca activarea serviciilor web să dureze câteva minute.

---

4. Vizitați site-ul [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) pentru a crea un cont HP ePrint și a finaliza procesul de configurare.

## Software-ul HP ePrint

Software-ul HP ePrint facilitează imprimarea de la un computer desktop sau laptop Windows sau Mac pe orice imprimantă HP cu funcționalitate ePrint. Acest software facilitează găsirea de imprimante HP cu ePrint activat care sunt înregistrate în contul dvs. HP Connected. Imprimanta HP de destinație poate fi amplasată în birou sau în alte locații de oriunde din lume.

- **Windows:** După instalarea software-ului, activați opțiunea **Imprimare** din aplicația dvs., apoi selectați **HP ePrint** din lista de imprimante instalate. Faceți clic pe butonul **Proprietăți** pentru a configura opțiunile de imprimare.
- **OS X:** După instalarea software-ului, selectați **File (Fișier), Print (Imprimare)** și apoi selectați săgeata de lângă **PDF** (în colțul din stânga jos al ecranului driverului). Selectați **HP ePrint**.


Pentru Windows, software-ul HP ePrint acceptă imprimarea TCP/IP la imprimantele din rețeaua locală (LAN sau WAN) și la imprimante care acceptă UPD PostScript®.

Atât Windows, cât și OS X acceptă imprimarea IPP la imprimante conectate în rețeaua LAN sau WAN, care acceptă ePCL.

Atât Windows, cât și Mac acceptă imprimarea documentelor PDF către locații de imprimare publice și imprimarea cu ajutorul HP ePrint prin e-mail, în cloud.

Accesați [www.hp.com/go/eprintsoftware](http://www.hp.com/go/eprintsoftware) pentru drivere și informații.

---

 **NOTĂ:** Software-ul HP ePrint este un utilitar de flux de lucru PDF pentru Mac și, tehnic vorbind, nu este un driver de imprimare.

 **NOTĂ:** Software-ul HP ePrint nu acceptă imprimarea prin USB.

---

## AirPrint

Imprimarea directă cu ajutorul tehnologiei Air Print de la Apple este acceptată pentru versiunile iOS 4.2 sau ulterioare și de la calculatoare Mac cu sistem de operare OS X 10.7 Lion și versiuni mai recente. Utilizați AirPrint pentru a imprima direct pe imprimantă de pe un iPad, iPhone (3GS sau o versiune ulterioară) sau iPod touch (de generația a treia sau o versiune ulterioară) în cadrul următoarelor aplicații mobile:

- Mail
- Photos
- Safari
- iBooks
- O serie de aplicații de la terți

---

 **NOTĂ:** Înainte de a utiliza AirPrint cu o conexiune USB, verificați dacă numărul versiunii. Versiunile 1.3 și cele anterioare ale AirPrint nu acceptă conexiuni USB.

---

## Google Cloud Print

Google Cloud Print este o soluție de imprimare mobilă disponibilă pentru utilizatorii de conturi Gmail care permite imprimarea pe web din orice locație, inclusiv de pe telefon sau tabletă, pe orice imprimantă.

Pentru informații suplimentare, accesați [www.google.com/cloudprint/learn/printers.html](http://www.google.com/cloudprint/learn/printers.html) și apoi selectați legătura **HP**.

## Imprimare de pe Android încorporată

Soluția de imprimare HP pentru Android și Kindle permite dispozitivelor mobile să găsească în mod automat și să imprime pe imprimante HP care se află într-o rețea.

Imprimanta trebuie să fie conectată la aceeași rețea (subrețea) ca dispozitivul Android.

Soluțiile de imprimare HP sunt încorporate în unele dispozitive Android și Kindle și sunt disponibile pentru altele pe: [play.google.com](http://play.google.com).

Pentru mai multe informații despre modul de utilizare a imprimării încorporate pentru Android și despre dispozitivele Android care sunt acceptate, accesați [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

# Imprimarea prin portul USB

## Introducere


Această imprimantă beneficiază de imprimare de pe USB prin acces simplu, astfel încât să puteți imprima rapid fișiere, fără a fi nevoie să le trimiteți de pe un computer. Imprimanta acceptă unități flash USB standard în portul USB de lângă panoul de control. Acesta acceptă următoarele tipuri de fișiere:

- .PDF
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht


## Activarea portului USB pentru imprimare


Portul USB este dezactivat în mod implicit. Înainte de a utiliza această caracteristică, activați portul USB. Utilizați una dintre următoarele metode pentru a activa portul:


### Metoda 1: Activați portul USB din meniurile panoului de control al imprimantei

1. Apăsați butonul Ecran principal  de pe panoul de control al imprimantei.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Administrare](#)
  - [Setări generale](#)
  - [Activare Preluare de pe USB](#)
3. Selectați opțiunea [Activat](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#) sau apăsați butonul [OK](#).

### Metoda 2: Activați portul USB de pe serverul Web încorporat HP (numai imprimante conectate la rețea)

1. Deschideți serverul Web încorporat HP (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
  - b. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta [Enter](#) de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Deschideți fila **Imprimare**.
3. În partea stângă a ecranului, faceți clic pe **Configurare Preluare de pe USB**.

4. Selectați caseta de validare **Activare Preluare de pe USB**.
5. Faceți clic pe **Aplicare**.

## Imprimarea de documente de pe USB

1. Introduceți unitatea flash USB în portul USB ușor accesibil.




**NOTĂ:** Portul poate fi acoperit. Pentru unele imprimante, capacul se deschide. Pentru alte imprimante, trageți capacul drept în afară pentru a-l scoate.

2. Imprimanta detectează unitatea flash USB. Atingeți sau apăsați butonul **OK** pentru a accesa unitatea sau, dacă vi se solicită, selectați opțiunea **Preluare de pe USB** din lista de aplicații disponibile. Se deschide ecranul **Preluare de pe USB**.
3. Selectați numele documentului de imprimat.



**NOTĂ:** Este posibil ca documentul să fie într-un folder. Deschideți folderele, după cum este necesar.

4. Pentru a ajusta numărul de copii, selectați **Exemplare**, apoi utilizați tastatura pentru a selecta numărul de exemplare.
5. Atingeți butonul Pornire  sau apăsați butonul **OK** pentru a imprima documentul.





---

# 5 Copiere

- [Realizarea unei copii](#)
- [Copierea pe ambele fețe \(duplex\)](#)
- [Opțiuni suplimentare la copiere](#)
- [Activități suplimentare de copiere](#)

## **Pentru informații suplimentare:**

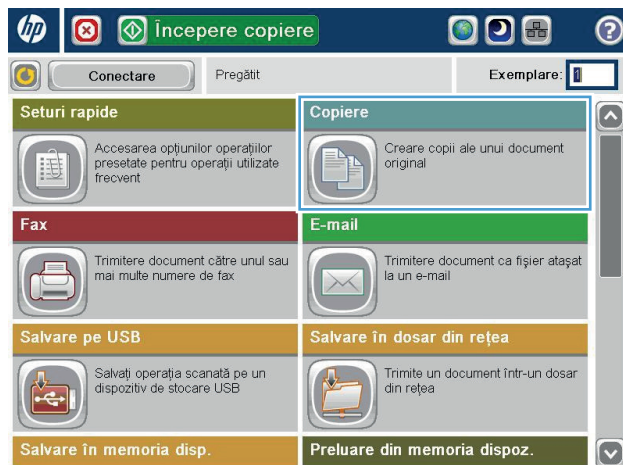
Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

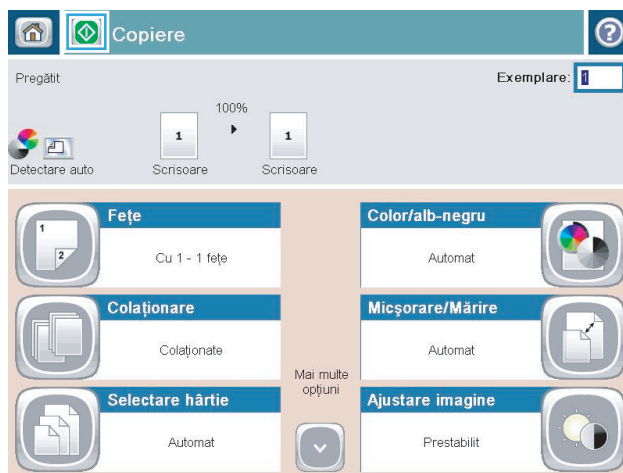
- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

## Realizarea unei copii

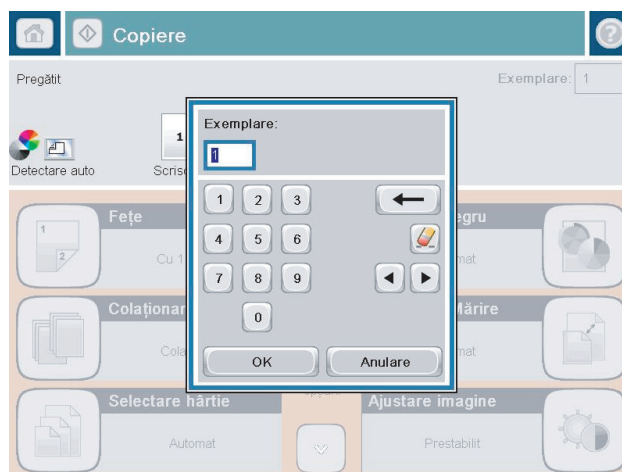
1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. Din ecranul principal de pe panoul de control al produsului, atingeți butonul **Copiere**.



3. Pentru a seta numărul de exemplare, atingeți câmpul **Exemplare** pentru a deschide tastatura.



4. Introduceți numărul de exemplare, apoi atingeți butonul **OK**.



5. Atingeți butonul Copiere .

Sunt disponibile următoarele setări de calitate a copierii:

- **Text:** Selectați această setare pentru documente care conțin în majoritate text.
- **Imagine imprimată:** Utilizați această setare pentru schițe și imagini preimprimare, precum decupaje din reviste sau pagini din cărți.
- **Fotografie:** Utilizați această setare pentru imprimarea fotografiilor.




# Copierea pe ambele fețe (duplex)

## Copierea automată față-verso

1. Încărcați documentele originale cu fața în sus în alimentatorul de documente și cu partea de sus a paginii înaintea. Ajustați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. Din ecranul principal de pe panoul de control al produsului, atingeți butonul **Copiere**.
3. Atingeți butonul **Fețe**.
4. Pentru a realiza o copie față-verso după un original imprimat numai pe o singură față, atingeți butonul **Original cu o față, imprimare față-verso**.

Pentru a realiza o copie față-verso după un original față-verso, atingeți butonul **Original față-verso, imprimare față-verso**.

Pentru a realiza o copie cu o față după un original față-verso, atingeți butonul **Original față-verso, imprimare pe o față**.


5. Atingeți butonul **OK**.
6. Atingeți butonul Pornire .

## Copierea manuală față-verso

1. Încărcați documentul pe geamul scannerului în funcție de indicatoarele de pe produs.
2. Din ecranul principal de pe panoul de control al produsului, atingeți butonul **Copiere**.
3. Atingeți butonul **Fețe**.
4. Pentru a realiza o copie față-verso după un original imprimat numai pe o singură față, atingeți butonul **Original cu o față, imprimare față-verso**.

Pentru a realiza o copie față-verso după un original față-verso, atingeți butonul **Original față-verso, imprimare față-verso**.

Pentru a realiza o copie cu o față după un original față-verso, atingeți butonul **Original față-verso, imprimare pe o față**.

5. Atingeți butonul **OK**.
6. Atingeți butonul Pornire .
7. Produsul vă solicită să încărcați următorul document original. Așezați-l pe geam, apoi atingeți butonul **Scanare**.
8. Produsul salvează temporar imaginile scanate. Atingeți butonul **Finalizare** pentru a termina imprimarea exemplarelor.

## Opțiuni suplimentare la copiere

Următoarele setări sunt disponibile în lista [Mai multe opțiuni](#) la copiere.



**NOTĂ:** Următoarea listă conține setul principal de opțiuni disponibile pentru imprimantele HP Enterprise MFP. Unele opțiuni nu sunt disponibile pe toate imprimantele.

Număr de exemplare	Specificați numărul de exemplare de copiat.
Fețe	Specificați dacă documentul original este imprimat pe o față sau pe ambele fețe și dacă exemplarele trebuie imprimate pe o față sau pe ambele fețe.
Color/alb-negru	Specificați dacă exemplarele vor fi imprimate în culori, alb-negru și în tonuri de gri sau alb-negru.  Numai pentru imprimante color.
Capsator	Specificați amplasarea capselor.  Pentru imprimantele prevăzute numai cu accesorii de finisare. Această caracteristică nu se aplică pentru imprimante cu capsatoare comode.
Mod carte	Scanați o carte deschisă și imprimați fiecare pagină a cărții pe pagini diferite.
Copiere ID față-verso	Scanați fiecare față a unei cărți de identitate pe geamul scannerului și imprimați-le pe o singură pagină. După scanarea primei fețe, imprimanta vă solicită să poziționați cea de-a doua față în poziția corectă pe geamul scannerului.
Micșorare/Mărire	Scalați dimensiunea documentului scanat în sus sau în jos.
Dimensiune original	Specificați dimensiunea hârtiei pentru documentul original.
Selectare hârtie	Specificați dimensiunea și tipul hârtiei pentru copii.
Broșură	Setați formatul imaginilor scanate originale și rearanjați-le în pagini imprimate sub formă de broșură.
Perforator găuri	Specificați numărul și amplasarea găurilor perforate.  Pentru imprimantele prevăzute doar cu accesorii de perforare.
Orientare conținut	Specificați dacă documentul original este imprimat în orientarea Portret sau Peisaj.
Pagini per coală	Copiați mai multe coli de hârtie pe o singură coală. Selectați una, două, trei sau patru pagini pe coală.
Sertar de ieșire	Specificați sertarul de ieșire care va fi utilizat pentru operație atunci când sertarele de ieșire ale imprimantei sunt configurate pentru modul cutie poștală.  Pentru imprimantele prevăzute doar cu sertare de ieșire multiple.
Cale hârtie	Selectați o cale specifică pentru hârtie:  Pentru imprimantele care au opțiunea de întoarcere a paginilor în interiorul căii pentru hârtie.
	<b>Cu față în sus (calea cea mai directă):</b> Paginile sunt imprimate în ordine inversă față de ordinea în care au fost puse în alimentatorul de documente.  <b>Cu față în jos (ordinea corectă):</b> Paginile sunt stivuite în aceeași ordine în care au fost puse în alimentatorul de documente.

<p><b>Ajustare imagine</b></p>	<p><b>Claritate:</b> Clarificați sau uniformizați imaginea. De exemplu, prin intensificarea clarității textul apare mai clar, dar prin reducerea acesteia fotografiile apar mai clare.</p> <p><b>Întunecime:</b> Măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.</p> <p><b>Contrast:</b> Măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.</p> <p><b>Curățare fundal:</b> Eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.</p> <p><b>Ton automat:</b> Disponibil numai pentru imprimantele Flow. La documentele originale care au cel puțin 100 de caractere de text pe pagină, imprimanta poate să detecteze care margine este partea de sus a paginii și orientează corespunzător imaginile scanate. Dacă unele pagini sunt orientate invers față de celelalte, imaginea scanată rezultată are toate paginile orientate corect. Dacă unele pagini sunt orientate în format peisaj, imprimanta rotește imaginea astfel încât partea de sus a paginii să fie în partea de sus a imaginii.</p>
<p><b>Optimizare text/imagine</b></p>	<p>Optimizați operația pentru tipul de imagine scanată: text, grafică sau fotografii.</p>
<p><b>Până la margini</b></p>	<p>Scanați și imprimați un exemplar mai aproape de marginea paginii decât este permis în mod normal. Imprimarea aproape de margine poate avea ca rezultat probleme de calitate a imprimării.</p>
<p><b>Ștergere margini</b></p>	<p>Eliminați defecte precum marginile închise la culoare sau semnele de capsare prin ștergerea marginilor imaginii scanate.</p>
<p><b>Suprimare pagini goale</b></p>	<p>Exclueți paginile goale ale documentului original din imaginile scanate. Această funcție este utilă când scanați pagini imprimate pe ambele fețe, astfel încât să puteți elimina paginile goale din documentul scanat rezultat.</p>
<p><b>Detectare alim. multiplă</b></p>	<p>Activați sau dezactivați detectarea alimentării multiple. Când funcția este activată, scanarea se va opri atunci când imprimanta detectează alimentarea mai multor pagini simultan în alimentatorul de documente. Când funcția este dezactivată, scanarea continuă când este detectată o alimentare multiplă, pentru a permite scanarea paginilor lipite una de cealaltă, a originalelor cu note autocolante atașate sau a hârtiei groase.</p>
<p><b>Colaționare</b></p>	<p>Asamblați fiecare set de pagini în aceeași ordine ca și documentul original atunci când efectuați mai multe copii ale unui document.</p>
<p><b>Mod generare operație</b></p>	<p>Împărțiți o operație complexă în segmente mai mici.</p>

## Activități suplimentare de copiere

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru efectuarea unor sarcini de copiere specifice, cum ar fi următoarele:

- Copierea sau scanarea paginilor din cărți sau alte documente legate
- Copierea originalelor de diferite dimensiuni
- Copierea sau scanarea ambelor părți ale unui act de identitate
- Copiați sau scanați un document în format broșură





---

## 6 Scanarea

- [Configurarea opțiunii Scanare în e-mail folosind serverul web încorporat HP](#)
- [Configurarea opțiunii Scanare în dosar din rețea prin serverul web încorporat HP](#)
- [Configurarea funcției Salvare pe USB utilizând serverul web încorporat HP](#)
- [Configurarea caracteristicii Salvare în SharePoint® \(numai modelele din flux\)](#)
- [Configurarea seturilor rapide utilizând serverul web încorporat HP](#)
- [Scanarea și trimiterea către e-mail](#)
- [Scanare și trimitere în dosar din rețea](#)
- [Scanarea și trimiterea unui document pe o unitate flash USB](#)
- [Opțiuni suplimentare la scanare](#)
- [Soluții de afaceri HP JetAdvantage](#)
- [Activități de imprimare suplimentare](#)

### Pentru informații suplimentare:

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

# Configurarea opțiunii Scanare în e-mail folosind serverul web încorporat HP

- [Introducere](#)
- [Înainte de a începe](#)
- [Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP \(EWS\)](#)
- [Pasul doi: Configurați setările de identificare a rețelei](#)
- [Pasul 3: Configurarea funcției de Scanare în e-mail](#)
- [Configurarea funcției Trimitere la e-mail pentru utilizarea Office 365 Outlook \(opțional\)](#)

## Introducere

Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl trimită către una sau mai multe adrese de e-mail. Pentru a utiliza această caracteristică de scanare, imprimanta trebuie conectată la o rețea; cu toate acestea, caracteristica nu este disponibilă decât după ce este configurată prin intermediul serverului web încorporat HP (EWS). Există două metode pentru configurarea funcțiilor Scanare în e-mail, a **Asistentului de configurare Scanare în e-mail** pentru opțiunile de bază, respectiv „**Configurare e-mail**” pentru opțiunile avansate. Utilizați informațiile următoare pentru a configura caracteristica Scanare în e-mail.


## Înainte de a începe

Pentru configurarea caracteristicii Scanare în e-mail, imprimanta trebuie să dispună de o conexiune activă la rețea.

Administratorii au nevoie de următoarele informații înainte de a începe procesul de configurare.

- Acces administrativ la imprimantă
- Sufix DNS (de ex., numecompanie.com)
- Server SMTP (de ex., smtp.mycompany.com)


---

 **NOTĂ:** Dacă nu știți numele serverului SMTP, numărul portului SMTP sau informațiile de autentificare, contactați furnizorul de servicii de e-mail/Internet sau administratorul de sistem pentru aceste informații. Numele serverului SMTP și numerele porturilor sunt în general ușor de găsit prin efectuarea unei căutări pe Internet. De exemplu, utilizați termeni precum „nume server smtp gmail” sau „nume server smtp yahoo” când efectuați căutarea.

---


- Cerințele de autentificare la serverul SMTP pentru mesaje e-mail trimise, incluzând numele de utilizator și parola folosite pentru autentificare, dacă este cazul.

---

 **IMPORTANT:** Consultați documentația furnizorului dvs. de servicii de e-mail pentru informații privind limitele de transmisie digitală pentru contul dvs. de e-mail. Este posibil ca unii furnizori să vă blocheze temporar contul dacă vă depășiți limita de expediție.


---

## Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS)

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.

2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

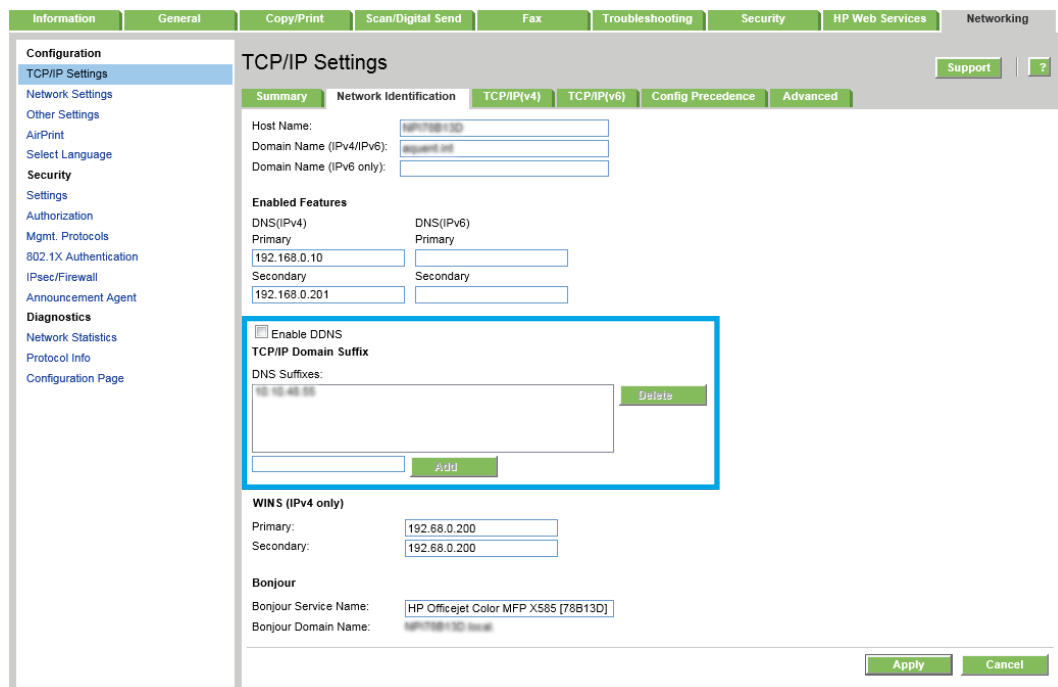
 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

## Pasul doi: Configurați setările de identificare a rețelei

 **NOTĂ:** Configurarea funcției de e-mail în fila **Rețea** este un proces complex și poate necesita asistență din partea unui administrator de sistem.

1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Rețea**.
2. În panoul din partea stângă, faceți clic pe **Setări TCP/IP**.
3. La caseta de dialog **Setări TCP/IP**, faceți clic pe fila **Identificare rețea**.
4. Dacă DNS este necesar în rețea, în zona **Sufix domeniu TCP/IP**, verificați dacă sufixul DNS pentru clientul de e-mail utilizat se află pe listă. Sufixele DNS au acest format: *numecompanie.com*, *gmail.com* etc.



The screenshot shows the EWS interface with the 'Networking' tab selected. The 'TCP/IP Settings' dialog box is open, and the 'Network Identification' sub-tab is active. The 'Host Name' is 'HP78B13D'. The 'Domain Name (IPv4/IPv6)' is 'equant.ro'. The 'Domain Name (IPv6 only)' is empty. Under 'Enabled Features', 'DNS (IPv4)' and 'DNS (IPv6)' are both set to 'Primary'. The IPv4 DNS servers are '192.168.0.10' (Primary) and '192.168.0.201' (Secondary). The IPv6 DNS servers are empty. The 'Enable DDNS' checkbox is unchecked. The 'TCP/IP Domain Suffix' section has a list of 'DNS Suffixes' with one entry '192.168.0.55' and a 'Delete' button. There is an 'Add' button below the list. The 'WINS (IPv4 only)' section has 'Primary' as '192.68.0.200' and 'Secondary' as '192.68.0.200'. The 'Bonjour' section has 'Bonjour Service Name' as 'HP Officejet Color MFP X585 [78B13D]' and 'Bonjour Domain Name' as 'HP78B13D.local'. 'Apply' and 'Cancel' buttons are at the bottom right.

 **NOTĂ:** Dacă sufixul de nume de domeniu nu este configurat, utilizați adresa IP.

5. Faceți clic pe **Aplicare**.

## Pasul 3: Configurarea funcției de Scanare în e-mail

Cele două metode pentru configurarea funcțiilor Scanare în e-mail sunt **Asistentul de configurare a e-mailului** pentru configurarea de bază și **Configurare e-mail** pentru configurarea avansată. Utilizați următoarele opțiuni pentru a configura funcția de Scanare în e-mail:

- [Prima opțiune: Configurare de bază utilizând Asistentul de configurare a e-mailului](#)
- [A doua opțiune: Configurare avansată utilizând Asistentul de configurare a e-mailului](#)

### Prima opțiune: Configurare de bază utilizând Asistentul de configurare a e-mailului

Această opțiune deschide **Asistentul de configurare a e-mailului** care se află în serverul web încorporat HP (EWS) al imprimantei pentru configurare de bază.

1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Scanare/Trimitere digitală**.
2. În zona **Asistenți de configurare a e-mailului și de salvare în dosar din rețea**, faceți clic pe linkul **Asistentul de configurare a e-mailului**.
3. În caseta de dialog **Asistent de configurare a e-mailului**, faceți clic pe **Continuare** pentru a trece la configurare.
4. În caseta de dialog **Configurare server de e-mail (SMTP)**, selectați una dintre următoarele opțiuni și completați pașii:

#### Prima opțiune: Utilizați un server deja utilizat de un alt E-mail

- ▲ Selectați **Utilizați un server deja utilizat de un alt E-mail**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

#### A doua opțiune: Căutare rețea pentru serverul de trimitere a e-mailurilor




**NOTĂ:** Această opțiune găsește serverele SMTP de trimitere numai în interiorul firewallului.

- a. Selectați **Căutare rețea pentru serverul de trimitere a e-mailurilor**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
- b. Selectați serverul corespunzător din lista **Configurare server de e-mail (SMTP)**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
- c. Selectați opțiunea care descrie cerințele de autentificare ale serverului:
  - **Serverul nu necesită autentificare:** Selectați **Serverul nu necesită autentificare**, apoi faceți clic pe **Următorul**.  
-SAU-
  - **Serverul necesită autentificare:** Din lista derulantă, selectați o opțiune de autentificare:
    - **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control:** Selectați **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, apoi faceți clic pe **Următorul**.  
-SAU-
    - **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare:** Selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, introduceți **Numele de utilizator** și **Parola**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

### A treia opțiune: Adăugare server SMTP

- a. Selectați **Adăugare server SMTP**
- b. Introduceți **Nume server** și **Număr port**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, numărul prestabilit al portului nu trebuie modificat.

 **NOTĂ:** Dacă utilizați un serviciu SMTP găzduit precum Gmail, verificați adresa SMTP, numărul portului și setările SSL de la site-ul web al furnizorului de servicii sau din alte surse. În mod caracteristic, pentru Gmail, adresa SMTP este smtp.gmail.com, numărul portului 465, iar SSL trebuie activat.

Consultați sursele online pentru a verifica actualitatea și valabilitatea acestor setări de server la momentul configurării.

- c. Selectați opțiunea corespunzătoare de autentificare la serverul:
  - **Serverul nu necesită autentificare:** Selectați **Serverul nu necesită autentificare**, apoi faceți clic pe **Următorul**.


**-SAU-**

- **Serverul necesită autentificare:** Selectați o opțiune din lista derulantă **Serverul necesită autentificare**:
  - **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control:** Selectați **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

**-SAU-**

- **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare:** Selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, introduceți **Numele de utilizator** și **Parola**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

5. În caseta de dialog **Configurare setări de e-mail**, introduceți următoarele informații pentru adresa de e-mail a expeditorului și apoi faceți clic pe **Următorul**.

 **NOTĂ:** La configurarea câmpurilor **De la**, **Subiect**, și **Mesaj** în cazul în care caseta de validare **Editabil de către utilizator** este deselectedată, utilizatorii nu vor putea să editeze câmpurile respective de la panoul de control al imprimantei la trimiterea unui e-mail.

Opțiune	Descriere
<b>De la</b> (Obligatoriu)	Selectați una dintre următoarele opțiuni din meniul derulant <b>De la</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Adresa utilizatorului (necesită conectare)</b></li><li>• <b>Câmp „De la” prestabilit:</b> Introduceți o adresă de e-mail și o adresă opțională de afișare în câmpurile <b>Adresă de e-mail „De la” prestabilită</b> și <b>Nume afișat prestabilit</b> <b>SFAT:</b> Creați un cont de e-mail pentru imprimantă și utilizați această adresă pentru adresa de e-mail prestabilită. <b>SFAT:</b> Configurați caracteristica de e-mail astfel încât utilizatorii să fie obligați să se conecteze înainte de a o utiliza. Aceasta îi împiedică pe utilizatori să trimită un e-mail de la o adresă care nu le aparține.</li></ul>

Opțiune	Descriere
<b>Subiect</b> (Opțional)	Oferă o linie implicită de subiect pentru mesajele de e-mail.
<b>Mesaj</b> (Opțional)	Creați un mesaj personalizat.  Pentru a utiliza acest mesaj pentru toate mesajele de e-mail trimise de la imprimantă, deselectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru <b>Mesaj</b> .

**6. În zona **Configurare setări de scanare fișier**, setați preferințele de scanare implicite, apoi faceți clic pe **Următorul**.**

Opțiune	Descriere
<b>Tip fișier prestabilit</b>	<p>Selectați tipul fișierului de utilizat implicit pentru documentul scanat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PDF</b></li> <li>• <b>.JPEG</b></li> <li>• <b>TIFF</b></li> <li>• <b>MTIFF</b></li> <li>• <b>XPS</b></li> <li>• <b>PDF/A</b></li> <li>• <b>Text (OCR)</b></li> <li>• <b>Text Unicode (OCR)</b></li> <li>• <b>RTF (OCR)</b></li> <li>• <b>PDF cu opțiuni de căutare (OCR)</b></li> <li>• <b>PDF/A cu opțiuni de căutare (OCR)</b></li> <li>• <b>HTML (OCR)</b></li> <li>• <b>CSV (OCR)</b></li> </ul>
<b>Preferință culoare prestabilită</b>	<p>Selectați setarea de culoare prestabilită pentru documentul scanat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Color</b></li> <li>• <b>Negru</b></li> <li>• <b>Negru/Gri</b></li> <li>• <b>Detectare automată</b></li> </ul>


Opțiune	Descriere
<b>Calitate de ieșire prestabilită</b>	<p>Selectați calitatea prestabilită la ieșire pentru documentul scanat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Slabă (fișier mic)</b></li> <li>• <b>Mediu</b></li> <li>• <b>Înaltă (fișier mare)</b></li> </ul>
<b>Rezoluție prestabilită</b>	<p>Selectați rezoluția de scanare prestabilită pentru documentul scanat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>75 dpi</b></li> <li>• <b>150 dpi</b></li> <li>• <b>200 dpi</b></li> <li>• <b>300 dpi</b></li> <li>• <b>400 dpi</b></li> <li>• <b>600 dpi</b></li> </ul>

7. Verificați zona **Sumar**, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea.

## A doua opțiune: Configurare avansată utilizând Asistentul de configurare a e-mailului


1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Scanare/Trimitere digitală**, apoi faceți clic pe **Configurare E-mail** în panoul din partea stângă.
2. În dialogul **Configurare e-mail**, selectați caseta de validare **Activare trimitere către e-mail**. Dacă această casetă de validare nu este selectată, caracteristica nu este disponibilă de la panoul de control al produsului.
3. În zona **Servere de trimitere a e-mailurilor (SMTP)**, efectuați etapele pentru una dintre următoarele opțiuni:
  - Selectarea unuia dintre serverele afișate
  - Faceți clic pe **Adăugare** pentru a iniția Asistentul SMTP.
    1. În Asistentul SMTP, selectați una dintre următoarele opțiuni:
      - Introduceți adresa unui server SMTP, apoi faceți clic pe **Următorul**
      - Selectați **Căutare rețea pentru serverul de trimitere a e-mailurilor**, apoi faceți clic pe **Următorul**. Selectați serverul, apoi faceți clic pe **Următorul**.

---


 **NOTĂ:** Dacă un server SMTP a fost deja creat pentru o altă funcție a produsului, se afișează opțiunea **Utilizați un server deja utilizat de o altă funcție**. Selectați această opțiune și apoi configurați-o pentru a fi utilizată cu funcția de e-mail.

---

2. În caseta de dialog **Setați informațiile de bază necesare pentru conectarea la server**, setați opțiunile de utilizat, apoi faceți clic pe **Următorul**.

 **NOTĂ:** Unele servere întâmpină probleme la trimiterea sau recepționarea de e-mailuri cu dimensiuni de peste 5 megaocteți (MB). Aceste probleme pot fi prevenite prin introducerea unei valori numerice în câmpul **Împărțire e-mailuri dacă depășesc (MB)**.

 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, numărul prestabilit al portului nu trebuie modificat.


 **NOTĂ:** Dacă utilizați Google™ Gmail pentru serviciul de e-mail, selectați caseta **Activare protocol SMTP SSL**. În mod caracteristic, pentru Gmail, adresa SMTP este smtp.gmail.com, numărul portului, 465, iar SSL trebuie activat.

Consultați sursele online pentru a verifica actualitatea și valabilitatea acestor setări de server la momentul configurării.

---


3. În caseta de dialog **Cerințe de autentificare la server**, selectați opțiunea care descrie cerințele de autentificare ale serverului:

- **Serverul nu necesită autentificare**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
- **Serverul necesită autentificare**
  - Din caseta derulantă, selectați **Utilizare date de identificare a utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
  - Din caseta derulantă, selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, introduceți **Nume de utilizator** și **Parolă**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

 **NOTĂ:** Dacă utilizați datele de identificare, setați ca programul de e-mail să solicite conectarea utilizatorului la panoul de control al produsului. Refuzați accesul la e-mail al utilizatorilor de nivel vizitator ai dispozitivului în coloana **Vizitator dispozitiv** din zona **Politici de conectare și permisiuni** din caseta de dialog **Control acces** din fila **Securitate**. Pictograma din caseta de validare se transformă dintr-un marcaj de validare într-un lacăt.

---

4. În caseta de dialog **Utilizare server**, alegeți funcțiile produsului care vor trimite e-mail prin acest server SMTP și faceți clic pe butonul **Următorul**.


 **NOTĂ:** Dacă serverul necesită autentificare, vor fi necesare un nume de utilizator și o parolă pentru trimiterea de alerte automate și rapoarte de la produs.

---

5. În caseta de dialog **Rezumat și testare**, introduceți o adresă de e-mail validă în câmpul **Trimitere e-mail de test către:** și faceți clic pe **Test**.

6. Verificați dacă toate setările sunt corecte, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea unui server de trimitere a e-mailurilor.

4. În zona **Seturi rapide**, selectați orice seturi rapide pentru produs.

 **NOTĂ:** Seturile rapide sunt operații de comandă rapidă, care pot fi accesate pe ecranul principal sau în cadrul aplicației Seturi rapide de la dispozitiv.

---



5. În zona **Control câmp adresă și mesaj**, introduceți o setare „**De la**” prestabilit: și oricare dintre celelalte setări opționale.

Setările **Control câmp de adresă și mesaj**:

Caracteristică	Descriere
<b>Restricții câmp adresă</b>	<p>Specificați dacă utilizatorii trebuie să selecteze o adresă de e-mail dintr-o agendă de adrese sau dacă li se permite să introducă o adresă de e-mail manual.</p> <p><b>ATENȚIE:</b> Dacă este selectată opțiunea <b>Utilizatorii trebuie să selecteze din agenda de adrese</b> și oricare dintre câmpurile de adresă sunt, de asemenea, setate la <b>Editabil de către utilizator</b>, modificările aduse acestor câmpuri editabile schimbă, de asemenea, valorile corespunzătoare din agenda de adrese.</p> <p>Pentru a împiedica utilizatorii să modifice contactele din agenda de adrese de la panoul de control al produsului, accesați pagina <b>Control acces</b> din fila <b>Securitate</b> și refuzați accesul utilizatorilor de nivel <b>Vizitator dispozitiv</b> la modificarea agendei de adrese.</p>
<b>Se permit formate nevalide ale adresei de e-mail</b>	<p>Selectați pentru a permite un format nevalid al adresei de e-mail.</p>
<b>Editabil de către utilizator</b>	<p>Dacă doriți ca adresa „<b>De la</b>” prestabilită și <b>Nume afișat prestabilit</b> să fie utilizate pentru toate e-mailurile trimise de la acest produs (exceptând cazul în care există un utilizator conectat), nu selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b>.</p> <p>La configurarea câmpurilor de adresă, în cazul în care caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> nu este selectată, utilizatorii nu vor putea să editeze câmpurile respective de la panoul de control al produsului la trimiterea unui e-mail. Pentru funcționalitatea send-to-me, deselectați casetele de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru toate câmpurile de adrese, inclusiv <b>De la: Către: CC: și BCC:</b>, apoi setați ca respectivul utilizator să trimită e-mailuri <b>De la:</b> propria adresă de e-mail și <b>Către:</b> propria adresă de e-mail.</p>
<b>Câmp „De la” prestabilit: și Nume afișat prestabilit:</b>	<p>Furnizați o adresă de e-mail și un nume de utilizat pentru adresa <b>De la:</b> pentru mesajul de e-mail.</p> <p><b>SFAT:</b> Creați un cont de e-mail pentru produs și utilizați această adresă pentru adresa de e-mail implicită.</p> <p><b>SFAT:</b> Configurați caracteristica de e-mail astfel încât utilizatorii să fie obligați să se conecteze înainte de a o utiliza. Aceasta îi împiedică pe utilizatori să trimită un e-mail de la o adresă care nu le aparține.</p>
<b>Către:</b>	<p>Furnizați o adresă de e-mail Către (destinatar) pentru e-mailuri.</p>
<b>CC:</b>	<p>Furnizați o adresă de e-mail CC pentru e-mailuri.</p>
<b>BCC:</b>	<p>Furnizați o adresă de e-mail BCC pentru e-mailuri.</p>
<b>Subiect:</b>	<p>Oferă o linie implicită de subiect pentru mesajele de e-mail.</p>
<b>Mesaj:</b>	<p>Creați un mesaj personalizat. Pentru a utiliza acest mesaj pentru toate mesajele de e-mail trimise de la produs, deselectați sau nu selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru <b>Mesaj:</b>.</p>

6. În zona **Semnare și criptare**, setați preferințele de semnare și criptare.

Setările pentru **Semnare și criptare**:

Caracteristică	Descriere
<b>Semnare</b>	<p>Selecționați dacă se va semna certificatul de securitate.</p> <p>Selecționați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al vehiculului.</p>
<b>Algoritm de repetare</b>	Selecționați algoritmul care se va utiliza pentru semnarea certificatului.
<b>Criptarea</b>	<p>Selecționați dacă mesajul de e-mail se va cripta.</p> <p>Selecționați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al vehiculului.</p>
<b>Algoritm de criptare</b>	Selecționați algoritmul care se va utiliza pentru criptarea mesajului de e-mail.
<b>Atribut pentru cheia publică a destinatarului</b>	Introduceți atributul care se va utiliza pentru a prelua certificatul de cheie publică de la LDAP.
<b>Utilizați certificatul de cheie publică al destinatarului pentru a verifica destinatarul</b>	Selecționați această setare pentru a utiliza certificatul de cheie publică al destinatarului pentru a verifica destinatarul.

7. În zona **Setări de notificare**, selecționați când utilizatorii vor primi notificări cu privire la mesajele de e-mail trimise. Setarea implicită constă din utilizarea adresei de e-mail a utilizatorului conectat. Dacă adresa de e-mail a destinatarului nu este completată, nu este trimisă nicio notificare.

8. În zona **Setări de scanare**, setați preferințele de scanare implicite.

#### Setări de scanare:

Caracteristică	Descriere
<b>Dimensiune original</b>	Selecționați dimensiunea paginii din documentul inițial.
<b>Fețe original</b>	Selecționați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
<b>Optimizare text/imagine</b>	Selecționați pentru a optimiza ieșirea unui anumit tip de conținut sau selecționați <b>Ajustare manuală</b> .
<b>Optimizare pentru</b>	Această setare este disponibilă numai atunci când <b>Optimizare text/imagine</b> este setată la <b>Ajustare manuală</b> . Selecționați o valoare de ajustare manuală.
<b>Orientare conținut</b>	Selecționați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> sau selecționați <b>Detectare automată</b> .
<b>Format față/verso</b>	Această setare nu este disponibilă când <b>Orientare conținut</b> este setată la <b>Detectare automată</b> . Selecționați pentru a descrie modul de legare a paginii, pentru a specifica dacă versoul paginii este cu orientare normală sau cu orientare inversă.
<b>Curățare fundal</b>	Selecționați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
<b>Întunecime</b>	Selecționați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
<b>Contrast</b>	Selecționați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
<b>Claritate</b>	Selecționați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
<b>Previzualizare imagine</b>	Selecționați dacă o previzualizare afișată a operației va avea un caracter obligatoriu sau opțional, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
<b>Opțiuni de decupare</b>	Selecționați dacă se permite sau nu decuparea unei operații, precum și tipul opțiunii de decupare.

Caracteristică	Descriere
<b>Generare operație</b>	Selectați această setare pentru a combina mai multe seturi de documente originale într-o singură atașare de e-mail. De asemenea, utilizați această setare pentru a scana un document original care are mai multe pagini decât poate accepta alimentatorul de documente la un moment dat.
<b>Ton automat</b>	Selectați această setare pentru a automatiza setările <b>Întunecare</b> , <b>Contrast</b> și <b>Curățare fundal</b> , ceea ce ulterior face aceste setări indisponibile în această pagină.
<b>Detectare alim. multiplă</b>	Selectați această setare pentru a activa detecția operațiilor cu alimentare multiplă.
<b>Ștergere margini</b>	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inch sau milimetri, pentru partea frontală și cea posterioară a unei operații.

## 9. În zona **Setări fișier**, setați preferințele de fișier implicite.

### Setări fișier:

Caracteristică	Descriere
<b>Prefix nume fișier</b>	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.
<b>Nume fișier prestabilit</b>	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al vehiculului.
<b>Sufix nume fișier</b>	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.  Sufix nume fișier duplicat implicit [nume fișier]_AAAALLZZT
<b>Format număr de fișiere</b>	Selectați un format de nume de fișier pentru momentul când operația este împărțită în mai multe fișiere.
<b>Tip fișier prestabilit</b>	Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al vehiculului.
<b>Previzualizare nume fișier</b>	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .
<b>Preferință culoare prestabilită</b>	Selectați dacă fișierul este alb-negru sau color.
<b>Calitate de ieșire prestabilită</b>	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
<b>Rezoluție prestabilită</b>	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
<b>Compresie</b>	Specificați dacă fișierul utilizează compresia Normală sau Ridicată la salvarea unui document scanat ca fișier PDF sau XPS. În cazul în care compresia este setată la Ridicată, fișierul scanat este mai mic, însă procesul de scanare poate dura mai mult decât în cazul compresiei Normale.
<b>Compresie TIFF negru</b>	Selectați algoritmul de compresie TIFF negru de utilizat pentru compresia fișierului TIFF generat.
<b>Compresie TIFF color/scală de gri</b>	Selectați algoritmul de compresie TIFF color/scală de gri de utilizat pentru compresia fișierului TIFF generat.
<b>Criptare PDF</b>	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorului i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea operației dacă nu a fost setată o parolă înainte de apăsarea butonului de pornire.

Caracteristică	Descriere
<b>Dezactivare fișiere de tip OCR</b>	Selectați această setare pentru a nu permite accesarea tipurilor de fișiere OCR din panoul de control al produsului.
<b>Activare Suprimare pagini goale</b>	Dacă opțiunea <b>Activare Suprimare pagini goale</b> este activată, paginile goale vor fi ignorate.


10. Examinați opțiunile selectate pentru a verifica dacă sunt exacte, apoi faceți clic pe **Aplicare** pentru a finaliza configurarea.

## Configurarea funcției Trimitere la e-mail pentru utilizarea Office 365 Outlook (opțional)


- [Introducere](#)
- [Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP \(EWS\)](#)
- [Pasul doi: Configurarea serverului de trimitere a e-mailurilor \(SMTP\) pentru a trimite un e-mail de la un cont Office 365 Outlook](#)

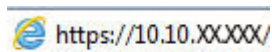
### Introducere


Microsoft Office 365 Outlook este un sistem de e-mail bazat pe cloud, furnizat de Microsoft, care utilizează serverul Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) de la Microsoft pentru a transmite sau recepționa mesaje de e-mail. Efectuați următoarele operații pentru a permite imprimantei să trimită un e-mail cu un cont Office 365 Outlook de la panoul de control.

 **NOTĂ:** Trebuie să dispuneți de un cont de adresă de e-mail cu Office 365 Outlook pentru configurarea setărilor în EWS.

### Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS)

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

### Pasul doi: Configurarea serverului de trimitere a e-mailurilor (SMTP) pentru a trimite un e-mail de la un cont Office 365 Outlook


1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Rețea**.
2. În panoul din partea stângă, faceți clic pe **Setări TCP/IP**.
3. În zona de **Setări TCP/IP**, faceți clic pe fila **Identificare rețea**.

4. Dacă DNS este necesar în rețea, în zona **Sufix domeniu TCP/IP**, verificați dacă sufixul DNS pentru clientul de e-mail utilizat se află pe listă. Sufixele DNS au acest format: *numecompanie.com*, *Gmail.com* etc.

The screenshot shows the 'TCP/IP Settings' page in the printer's web interface. The 'TCP/IP Domain Suffix' section is highlighted with a blue box. It contains a list of DNS Suffixes, an 'Add' button, and a 'Delete' button. Below this section, the 'WINS (IPv4 only)' section is visible, showing fields for Primary and Secondary WINS servers. The 'Bonjour' section is also visible at the bottom, showing fields for Bonjour Service Name and Bonjour Domain Name.

 **NOTĂ:** Dacă sufixul de nume de domeniu nu este configurat, utilizați adresa IP.

5. Faceți clic pe **Aplicare**.
6. Faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**.
7. În panoul de navigare din partea stângă, faceți clic pe **Configurare e-mail**.
8. În pagina **Configurare e-mail**, selectați caseta de validare **Activare trimitere către e-mail**. Dacă această casetă de validare nu este disponibilă, caracteristica nu este disponibilă de la panoul de control al imprimantei.
9. În zona **Servere de trimitere a e-mailurilor (SMTP)**, faceți clic pe **Adăugare** pentru a porni Asistentul SMTP.
10. În câmpul **Cunosc adresa serverului SMTP sau numele gazdei**, introduceți [smtp.onoffice.com](mailto:smtp.onoffice.com) și faceți clic pe **Următorul**.
11. În caseta de dialog **Setați informațiile de bază necesare pentru conectarea la server**, în câmpul **Număr port**, introduceți **587**.

 **NOTĂ:** Unele servere întâmpină probleme la trimiterea sau recepționarea de e-mailuri cu dimensiuni de peste 5 megaocteți (MB). Aceste probleme pot fi prevenite prin introducerea unei valori numerice în câmpul **Împărțire e-mailuri dacă depășesc (MB)**.

12. Selectați caseta de validare **Activare protocol SMTP SSL**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
13. În caseta de dialog **Cerințe de autentificare la server**, completați următoarele informații:

- a. Selectați **Serverul necesită autentificare**.
  - b. Din lista derulantă, selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**:
  - c. În câmpul **Nume utilizator**, introduceți adresa de e-mail Office 365 Outlook.
  - d. În câmpul **Parolă**, introduceți parola contului Office 365 Outlook, apoi faceți clic pe **Următorul**.
14. În caseta de dialog **Utilizare server**, alegeți funcțiile imprimantei care vor trimite e-mail prin acest server SMTP și faceți clic pe butonul **Următorul**.
  15. În caseta de dialog **Rezumat și testare**, introduceți o adresă de e-mail validă în câmpul **Trimitere e-mail de test către**: și faceți clic pe **Test**.
  16. Verificați dacă toate setările sunt corecte, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea unui server de trimitere a e-mailurilor.


# Configurarea opțiunii Scanare în dosar din rețea prin serverul web încorporat HP

- [Introducere](#)
- [Înainte de a începe](#)
- [Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP](#)
- [Pasul doi: Configurarea opțiunii Salvare în dosar din rețea](#)

## Introducere

Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl salveze într-un dosar din rețea. Pentru a utiliza această caracteristică de scanare, imprimanta trebuie conectată la o rețea; cu toate acestea, caracteristica nu este disponibilă decât după ce este configurată prin intermediul serverului web încorporat HP (EWS). Există două metode pentru configurarea funcțiilor **Asistent de configurare salvare în dosar din rețea** pentru configurare de bază și **Configurare salvare în dosar din rețea** pentru configurare avansată. Utilizați informațiile următoare pentru a configura funcția Salvare în dosar din rețea.

## Înainte de a începe


 **NOTĂ:** Pentru configurarea funcției Salvare în dosar din rețea, imprimanta trebuie să dispună de o conexiune activă în rețea.

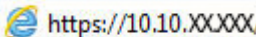
Administratorii au nevoie de următoarele elemente înainte de a începe procesul de configurare.


- Acces administrativ la imprimantă
- Numele de domeniu complet calificat (FQDN) (de ex., \\numeserver.us.numecompanie.net\scanări) al dosarului de destinație sau adresa IP a serverului (de ex., \\16.88.20.20\scanări).

 **NOTĂ:** În acest context, cuvântul „server” este utilizat cu sensul de computer în care se află dosarul partajat.

## Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 `https://10.10.XX.XX/`

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

## Pasul doi: Configurarea opțiunii Salvare în dosar din rețea


- [Metoda 1: Utilizarea Asistentului salvare în dosar din rețea](#)
- [Metoda 2: Utilizarea caracteristicii Configurare salvare în dosar din rețea](#)


## Metoda 1: Utilizarea Asistentului salvare în dosar din rețea

Această opțiune deschide asistentul de configurare care se află în serverul web încorporat HP (EWS) al imprimantei. Asistentul de configurare include opțiuni pentru configurarea de bază.

1. Faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**.
2. Faceți clic pe legătura **Asistent set rapid salvare în dosar din rețea**.
3. În caseta de dialog **Asistenți set rapid e-mail și salvare în dosar din rețea**, faceți clic pe **Continuare** pentru a trece la configurare.
4. În caseta de dialog **Adăugare sau eliminare set rapid salvare în dosar din rețea**, faceți clic pe **Adăugare**.

---

 **NOTĂ:** Seturile rapide sunt operații de comandă rapidă, care pot fi accesate pe ecranul principal al imprimantei sau în cadrul aplicației Seturi rapide.


 **NOTĂ:** Funcția Salvare în dosar din rețea poate fi configurată minimal, fără a crea un set rapid. Totuși, fără setul rapid, utilizatorii trebuie să introducă la panoul de control informații despre dosarul destinație pentru fiecare operație de scanare. Un set rapid este necesar pentru a include metadatele pentru Salvare în dosar din rețea.

---

5. În caseta de dialog **Adăugare set rapid dosar**, introduceți următoarele informații:

- a. În câmpul **Titlu set rapid**, introduceți un titlu.

---

 **SFAT:** Atribuiți setului rapid un nume pe care utilizatorii îl pot înțelege rapid (de ex., „Scanare și salvare într-un dosar”).

---

- b. Din meniul derulant **Locația butonului**, selectați una dintre următoarele opțiuni pentru a indica locația de afișare a butonului **Set rapid** în panoul de control al imprimantei:

- **Aplicație seturi rapide**
- **Ecran principal**

- c. În câmpul **Descriere set rapid**, introduceți o explicație a ceea ce va salva setul rapid.


- d. Faceți clic pe **Următorul**.

6. În caseta de dialog **Configurare dosar destinație**, completați următoarele informații:

- a. În câmpul **Cale UNC dosar**, introduceți o cale a dosarului unde va ajunge rezultatul scanării.

Calea dosarului poate fi numele de domeniu complet calificat (FQDN) (de ex., \numeserver.us.numecompanie.net\scanări) al dosarului de destinație sau adresa IP a serverului (de ex., \\16.88.20.20\scanări). Verificați calea dosarului (de ex., \scanări) pentru a vedea dacă aceasta urmează după FQDN sau adresa IP.

---

 **NOTĂ:** FQDN poate fi mai sigur decât adresa IP. Dacă serverul obține adresa IP prin DHCP, adresa IP se poate modifica. Totuși, conexiunea cu o adresă IP poate fi mai rapidă, deoarece imprimanta nu trebuie să utilizeze DNS pentru a găsi serverul de destinație.

---

- b. Din lista derulantă **Setări de autentificare**, selectați una dintre următoarele opțiuni:



- **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după ce faceți sign in la panoul de control**
- **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**



**NOTĂ:** Dacă se selectează opțiunea **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, este necesară introducerea unui nume de utilizator și a unei parole în câmpurile corespunzătoare, iar accesul imprimantei la dosar trebuie verificat făcând clic pe **Verificare acces**.

- c. În câmpul **Domeniu Windows**, introduceți domeniul Windows.



**SFAT:** Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 7, faceți clic pe **Start, Panou de control, Sistem**.

Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 8, faceți clic pe **Căutare**, introduceți **Sistem** în caseta de căutare, apoi faceți clic pe **Sistem**.

Domeniul se află pe o listă din **Setări nume computer, domeniu și grup de lucru**.

- d. Faceți clic pe **Următorul**.

7. În caseta de dialog **Configurare setări de scanare fișier**, setați preferințele de scanare implicite pentru Set rapid, apoi faceți clic pe **Următorul**.
8. Verificați caseta de dialog **Sumar**, și apoi faceți clic pe **Finalizare**.
9. În caseta de dialog **Configurare salvare în dosar din rețea**, examinați setările selectate și faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea.

## Metoda 2: Utilizarea caracteristicii Configurare salvare în dosar din rețea

Această opțiune permite configurarea avansată a caracteristicii Salvare în dosar din rețea utilizând serverul web încorporat HP (EWS) aferent imprimantei.

- [Pasul unu: Începerea configurării](#)
- [Pasul doi: Configurarea setărilor pentru Salvare în dosar din rețea](#)
- [Pasul 3: Finalizarea configurației](#)

### Pasul unu: Începerea configurării


1. Faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**.
2. În meniul de navigare din partea stângă, faceți clic pe **Configurare Salvare în dosar din rețea**.

### Pasul doi: Configurarea setărilor pentru Salvare în dosar din rețea

1. În pagina **Configurare salvare în dosar din rețea**, selectați caseta de validare **Activare salvare în dosar din rețea**. Dacă această casetă nu este selectată, caracteristica nu este disponibilă de la panoul de control al imprimantei.
2. În zona **Seturi rapide**, faceți clic pe **Adăugare**. Se deschide **Asistentul de configurare a Setului rapid**.



**NOTĂ:** Seturile rapide sunt operații de comandă rapidă, care pot fi accesate pe ecranul principal al imprimantei sau în cadrul aplicației Seturi rapide.

 **NOTĂ:** Funcția **Salvare în dosar din rețea** poate fi configurată minimal, fără a crea un set rapid. Totuși, fără setul rapid, utilizatorii trebuie să introducă la panoul de control informații despre dosarul destinație pentru fiecare operație de scanare. Un set rapid este necesar pentru a include metadatele pentru Salvare în dosar din rețea.

---


Finalizați toate casetele de dialog din Asistentul de configurare a Setului rapid pentru a configura complet funcția **Salvare în dosar din rețea**.

- [Prima casetă de dialog: Setarea locației butonului pentru Set rapid și opțiunile pentru interacțiunea cu utilizatorul în panoul de control](#)
- [A doua casetă de dialog: Setările dosarului](#)
- [A treia casetă de dialog: Setări de notificare](#)
- [A patra casetă de dialog: Setări scanare](#)
- [A cincea casetă de dialog: Setări fișier](#)
- [A șasea casetă de dialog: Sumar](#)

### **Prima casetă de dialog: Setarea locației butonului pentru Set rapid și opțiunile pentru interacțiunea cu utilizatorul în panoul de control**

Utilizați caseta de dialog **Setați locația butonului pentru Set rapid și opțiunile pentru interacțiunea cu utilizatorul în panoul de control** pentru a configura locația de afișare a butonului **Set rapid** în panoul de control al imprimantei și pentru a configura nivelul de interacțiune cu utilizatorul la panoul de control al produsului.

1. În câmpul **Titlu set rapid**, introduceți un titlu.

 **SFAT:** Atribuiți setului rapid un nume pe care utilizatorii îl pot înțelege rapid (de ex., „Scanare și salvare într-un dosar”).

---

2. Din lista **Locația butonului**, selectați una dintre următoarele opțiuni pentru a indica locația de afișare a butonului **Set rapid** în panoul de control al imprimantei:

- **Aplicație seturi rapide**
- **Ecran principal**

3. În câmpul **Descriere set rapid**, introduceți o explicație a ceea ce va salva setul rapid.

4. Din lista derulantă **Opțiunea pornire set rapid**, selectați una dintre următoarele opțiuni:

- Prima opțiune: **Accesare aplicație, apoi utilizatorul apasă Pornire**
- A doua opțiune: **Pornire instantanee pe baza selecției**

▲ Selectați una dintre următoarele opțiuni în **Solicitare pentru fețe original:**

- **Utilizarea setărilor implicite ale aplicației**
- **Solicitare pentru fețe original**

 **NOTĂ:** Dacă se selectează opțiunea **Pornire instantanee pe baza selecției**, dosarul de destinație trebuie introdus la pasul următor.

---

5. Faceți clic pe **Următorul**.

## A doua casetă de dialog: Setările dosarului

Utilizați caseta de dialog **Setări dosar** pentru a configura tipurile de dosare la care imprimanta trimite documentele scanate.

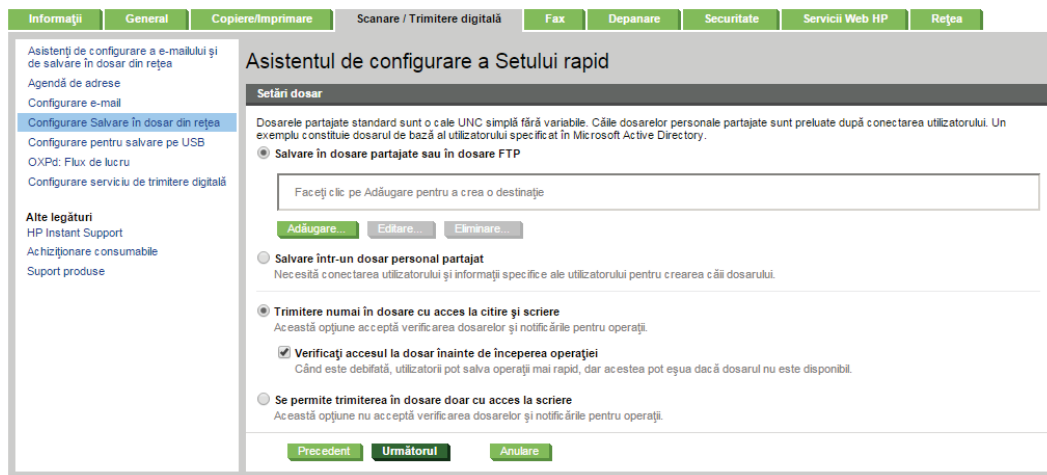
Există două tipuri de dosare de destinație din care se poate selecta:

- Dosare partajate sau dosare FTP
- Dosare personale partajate

Există două tipuri de permisiuni de dosare din care se poate selecta:

- Acces de citire și scriere
- Numai acces de scriere

Informațiile următoare descriu modul de configurare a setărilor dosarului.



## Configurarea dosarului destinație pentru documentele scanate

### Opțiune 1: Dosare partajate sau dosare FTP

Pentru a salva documentele scanate într-un dosar partajat standard sau într-un dosar FTP, parcurgeți următorii pași:

1. Selectați opțiunea **Salvare în dosare partajate sau în dosare FTP**, dacă nu este deja selectată.
2. Faceți clic pe **Adăugare....** Se deschide caseta de dialog **Adăugare cale dosar din rețea**.
3. În caseta de dialog **Adăugare cale dosar din rețea**, selectați una dintre următoarele opțiuni:
  - **Prima opțiune: Salvare într-un dosar partajat standard din rețea**
    1. Selectați opțiunea **Salvare într-un dosar partajat standard din rețea**, dacă nu este deja selectată.

**NOTĂ:** Pentru mai multe informații despre crearea dosarelor de rețea partajate, consultați [Configurarea unui dosar partajat \(c04345591\)](#).

2. În câmpul **Cale UNC dosar**, introduceți o cale a dosarului.

Calea dosarului poate fi numele de domeniu complet calificat (FQDN) (de ex., \ \numeserver.us.numecompanie.net\scanări) al dosarului de destinație sau adresa IP a serverului (de ex., \\16.88.20.20\scanări). Verificați calea dosarului (de ex., \scanări) pentru a vedea dacă aceasta urmează după FQDN sau adresa IP.

**NOTĂ:** FQDN poate fi mai sigur decât adresa IP. Dacă serverul obține adresa IP prin DHCP, adresa IP se poate modifica. Totuși, conexiunea cu o adresă IP poate fi mai rapidă, deoarece imprimanta nu trebuie să utilizeze DNS pentru a găsi serverul de destinație.

3. Pentru a crea automat un subdosar pentru documentele scanate în dosarul destinație, selectați un format pentru numele subdosarului din lista **Subdosar personalizat**.

Pentru a restricționa accesul la subdosar numai pentru utilizatorul care creează operația de scanare, selectați **Restricționare acces la subdosar la utilizator**.

4. Pentru a vizualiza calea completă a dosarului pentru documente scanate, faceți clic pe **Actualizare previzualizare**.

5. Din lista **Setări de autentificare**, selectați fie **Se utilizează date de identificare a utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, fie **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**.


**NOTĂ:** Dacă se selectează opțiunea **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, un nume de utilizator și o parolă trebuie introduse în câmpurile corespunzătoare.


6. În câmpul **Domeniu Windows**, introduceți domeniul Windows.

**SFAT:** Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 7, faceți clic pe **Start, Panou de control, Sistem**.

Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 8, faceți clic pe **Căutare**, introduceți **Sistem** în caseta de căutare, apoi faceți clic pe **Sistem**.

Domeniul se află pe o listă din **Setări nume computer, domeniu și grup de lucru**.

 **NOTĂ:** Dacă un dosar partajat este setat pentru a fi accesat de oricine, valorile pentru numele grupului de lucru (implicit este „Grup de lucru”), numele de utilizator și parola trebuie introduse în câmpurile corespunzătoare. Totuși, dacă dosarul se află între dosarele unui anumit utilizator și nu este public, trebuie folosite numele de utilizator și parola utilizatorului respectiv.


 **NOTĂ:** Este posibil să fie necesară o adresă IP în loc de un nume de computer. Multe rutere de domiciliu nu gestionează bine numele de computere și nu există niciun server de nume de domenii (Domain Name Server - DNS). În acest caz, cel mai bine este să configurați o adresă IP statică pe PC-ul partajat pentru a simplifica problema de a se asocia o nouă adresă IP prin DHCP. La un router tipic de domiciliu, acest lucru este efectuat prin setarea unei adrese IP statice care se află în aceeași subrețea, dar în afara intervalului de adrese DHCP.

7. Faceți clic pe **OK**.

• **A doua opțiune: Salvare pe un server FTP**

1. **Selecționați Salvare pe un server FTP.**



 **NOTĂ:** Dacă un site FTP este în afara firewallului, trebuie specificat un server proxy la setările de rețea. Aceste setări sunt situate în fila **Rețea EWS**, sub opțiunile **Avansate**.

2. În câmpul **Server FTP**, introduceți numele sau adresa IP a serverului FTP.

3. În câmpul **Port**, introduceți numărul portului.

 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, numărul prestabilit al portului nu trebuie modificat.

4. Pentru a crea automat un subdosar pentru documentele scanate în dosarul destinație, selecționați un format pentru numele subdosarului din lista **Subdosar personalizat**.

5. Pentru a vizualiza calea completă a dosarului pentru documente scanate, faceți clic pe **Actualizare previzualizare**.

6. Din lista **Mod de transfer FTP**, selecționați **Pasiv** sau **Activ**.


7. În câmpul **Nume utilizator**, introduceți numele de utilizator.

8. În câmpul **Parolă**, introduceți parola.

9. Faceți clic pe **Verificare acces** pentru a vă asigura că destinația poate fi accesată.
10. Faceți clic pe **OK**.

### Opțiune 2: Dosare personale partajate

Pentru a salva documentele scanate într-un dosar personal partajat, parcurgeți următorii pași:

 **NOTĂ:** Această opțiune este utilizată în medii de domenii în care administratorul configurează câte un folder partajat pentru fiecare utilizator. Dacă este configurată caracteristica Salvare într-un dosar personal partajat, utilizatorii vor fi solicitați să se conecteze la panoul de control al imprimantei, folosind datele de identificare Windows sau autentificarea LDAP.

1. Selectați **Salvare într-un dosar personal partajat**.
2. În câmpul **Obținere dosar de bază utilizator dispozitiv utilizând acest atribut**, introduceți dosarul de bază al utilizatorului în Microsoft Active Directory.

 **NOTĂ:** Verificați dacă utilizatorul știe unde este localizat în rețea acest dosar de reședință.

3. Pentru a adăuga un subdosar cu numele utilizatorului la sfârșitul căii dosarului, selectați **Creați un subdosar pe baza numelui de utilizator**.

Pentru a restricționa accesul la subdosar numai pentru utilizatorul care creează operația de scanare, selectați **Restricționare acces la subdosar la utilizator**.


### Selectarea permisiunilor pentru dosarul destinație

#### Opțiune 1: Acces de citire și scriere

Pentru trimiterea documentelor scanate la un dosar configurat pentru acces de citire și scriere, parcurgeți următorii pași:

 **NOTĂ:** **Trimitere numai în dosare cu acces la citire și scriere** permite verificarea dosarului și notificarea operației

1. Selectați opțiunea **Trimitere numai în dosare cu acces la citire și scriere**, dacă nu este deja selectată.
2. Pentru a solicita imprimantei să verifice accesul la dosar înainte de începerea unei operații de scanare, selectați **Verificați accesul la dosar înainte de începerea operației**.


 **NOTĂ:** Operațiile de scanare se pot desfășura mai rapid dacă opțiunea **Verificați accesul la dosar înainte de începerea operației** nu este selectată; totuși, dacă dosarul nu este disponibil, operația de scanare nu va reuși.

3. Faceți clic pe **Următorul**.

#### Opțiune 2: Numai acces de scriere

Pentru trimiterea documentelor scanate la un dosar configurat numai pentru acces de scriere, parcurgeți următorii pași:

 **NOTĂ:** **Se permite trimiterea în dosare doar cu acces la scriere** nu permite verificarea dosarului sau notificarea operației

 **NOTĂ:** Dacă această opțiune este selectată, imprimanta nu poate să incrementeze numele de fișier de scanare. Drept urmare, trimite același nume de fișier pentru toate scanările.


Selecționați un prefix sau un sufix legat de timp pentru numele de fișier de scanare, astfel încât fiecare scanare să fie salvată ca un fișier unic și să nu suprascrie un fișier anterior. Acest nume de fișier este determinat de informațiile din dialogul Setări fișier din Asistentul de configurare a Setului rapid.

---

1. Selecționați **Se permite trimiterea în dosare doar cu acces la scriere**.
2. Faceți clic pe **Următorul**.

### A treia casetă de dialog: Setări de notificare

▲ În zona **Setări de notificare**, efectuați una dintre operațiile următoare:

 **NOTĂ:** Pentru a trimite mesaje e-mail de notificare, imprimanta trebuie configurată să utilizeze un server SMTP pentru operațiile de trimitere prin e-mail. Pentru mai multe informații despre setarea serverului SMTP pentru trimiterea de mesaje e-mail, consultați [Configurarea caracteristicii Scanare în e-mail](#) (c04017973).

---

- Prima opțiune: **Fără notificări**
  1. Selecționați **Fără notificare**.
  2. Pentru a solicita utilizatorului să își examineze setările de notificare, selecționați **Notificare utiliz. înainte înc. operației** și faceți clic pe **Următorul**.
- A doua opțiune: **Notificare la finaliz. op.**
  1. Selecționați **Notificare la finaliz. op.**
  2. Selecționați metoda de livrare a notificării din lista **Metoda utilizată pentru trimiterea înștiințării**.

Dacă metoda de notificare selectată este **E-mail**, introduceți adresa de e-mail în câmpul **Adresă de e-mail pentru notificare**.
  3. Pentru a include în notificare o miniatură a primei pagini scanate, selecționați **Includere miniatură**.
  4. Pentru a solicita utilizatorului să își examineze setările de notificare, selecționați **Notificare utiliz. înainte înc. operației** și faceți clic pe **Următorul**.
- A treia opțiune: **Notif. doar la eșuarea op.**
  1. Selecționați **Notif. doar la eșuarea op.**
  2. Selecționați metoda de livrare a notificării din lista **Metoda utilizată pentru trimiterea înștiințării**.

Dacă metoda de notificare selectată este **E-mail**, introduceți adresa de e-mail în câmpul **Adresă de e-mail pentru notificare**.
  3. Pentru a include în notificare o miniatură a primei pagini scanate, selecționați **Includere miniatură**.
  4. Pentru a solicita utilizatorului să își examineze setările de notificare, selecționați **Notificare utiliz. înainte înc. operației** și faceți clic pe **Următorul**.

## A patra casetă de dialog: Setări scanare

În caseta de dialog **Setări de scanare**, setați preferințele de scanare implicite pentru Set rapid, apoi faceți clic pe **Următorul**.

### Setări de scanare:

Caracteristică	Descriere
<b>Dimensiune original</b>	Selectați dimensiunea paginii din documentul inițial.
<b>Fețe original</b>	Selectați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
<b>Optimizare text/imagine</b>	Selectați pentru a optimiza ieșirea unui anumit tip de conținut sau selectați <b>Ajustare manuală</b> .
<b>Optimizare pentru</b>	Această setare este disponibilă numai atunci când <b>Optimizare text/imagine</b> este setată la <b>Ajustare manuală</b> . Selectați o valoare de ajustare manuală.
<b>Orientare conținut</b>	Selectați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> sau selectați <b>Detectare automată</b> .
<b>Format față-verso</b>	Această setare nu este disponibilă când <b>Orientare conținut</b> este setată la <b>Detectare automată</b> . Selectați pentru a descrie modul de legare a paginii, pentru a specifica dacă versoul paginii este cu orientare normală sau cu orientare inversă.
<b>Curățare fundal</b>	Selectați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
<b>Întunecime</b>	Selectați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
<b>Contrast</b>	Selectați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
<b>Claritate</b>	Selectați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
<b>Previzualizare imagine</b>	Selectați dacă o previzualizare afișată a operației va avea un caracter obligatoriu sau opțional, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
<b>Opțiuni de decupare</b>	Selectați dacă se permite sau nu decuparea unei operații, precum și tipul opțiunii de decupare.
<b>Generare operație</b>	Selectați această setare pentru a combina mai multe seturi de documente originale într-o singură atașare de e-mail. De asemenea, utilizați această setare pentru a scana un document original care are mai multe pagini decât poate accepta alimentatorul de documente la un moment dat.
<b>Ton automat</b>	Selectați această setare pentru a automatiza setările <b>Întunecare</b> , <b>Contrast</b> și <b>Curățare fundal</b> , ceea ce ulterior face aceste setări indisponibile în această pagină.
<b>Detectare alim. multiplă</b>	Selectați această setare pentru a activa detecția operațiilor cu alimentare multiplă.
<b>Ștergere margini</b>	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inch sau milimetri, pentru partea frontală și cea posterioară a unei operații.

## A cincea casetă de dialog: Setări fișier

În caseta de dialog **Setări fișier**, setați setările de fișier implicite pentru Set rapid, apoi faceți clic pe **Următorul**.

### Setări fișier:

Caracteristică	Descriere
<b>Prefix nume fișier</b>	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.



Caracteristică	Descriere
<b>Nume fișier prestabilit</b>	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
<b>Sufix nume fișier</b>	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.  Sufix nume fișier duplicat implicit [nume fișier]_AAAALLZZT
<b>Format număr de fișiere</b>	Selectați un format de nume de fișier pentru momentul când operația este împărțită în mai multe fișiere.
<b>Tip fișier prestabilit</b>	Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
<b>Previzualizare nume fișier</b>	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .
<b>Preferință culoare prestabilită</b>	Selectați dacă fișierul este alb-negru sau color.
<b>Calitate de ieșire prestabilită</b>	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
<b>Rezoluție prestabilită</b>	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
<b>Compresie</b>	Specificați dacă fișierul utilizează compresia Normală sau Ridicată la salvarea unui document scanat ca fișier PDF sau XPS. În cazul în care compresia este setată la Ridicată, fișierul scanat este mai mic, însă procesul de scanare poate dura mai mult decât în cazul compresiei Normale.
<b>Compresie TIFF negru</b>	Selectați algoritmul de compresie TIFF negru de utilizat pentru compresia fișierului TIFF generat.
<b>Compresie TIFF color/scală de gri</b>	Selectați algoritmul de compresie TIFF color/scală de gri de utilizat pentru compresia fișierului TIFF generat.
<b>Criptare PDF</b>	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorului i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea operației dacă nu a fost setată o parolă înainte de apăsarea butonului de pornire.
<b>Dezactivare fișiere de tip OCR</b>	Selectați această setare pentru a nu permite accesarea tipurilor de fișiere OCR din panoul de control al imprimantei.
<b>Activare Suprimare pagini goale</b>	Dacă opțiunea <b>Activare Suprimare pagini goale</b> este activată, paginile goale vor fi ignorate.

### A șasea casetă de dialog: Sumar

În caseta de dialog **Sumar** dialog, examinați caseta de dialog **Sumar**, apoi faceți clic pe **Finalizare**.

### Pasul 3: Finalizarea configurației

- ▲ În caseta de dialog **Configurare Salvare în dosar din rețea**, examinați setările selectate și faceți clic pe **Aplicare** pentru a finaliza configurarea.

# Configurarea funcției Salvare pe USB utilizând serverul web încorporat HP

- [Introducere](#)
- [Înainte de a începe](#)
- [Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP](#)
- [Pasul doi: Activare configurare Salvare pe USB](#)
- [Setările prestabilite de scanare pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB](#)
- [Setările prestabilite ale fișierului pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB](#)

## Introducere

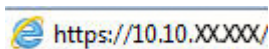
Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl salveze pe o unitate flash USB. Această funcție nu este disponibilă până când nu este configurată prin serverul web încorporat HP (EWS).


## Înainte de a începe

Pentru a activa funcția Salvare pe USB, trebuie să fie activată opțiunea **Activare plug and play USB** gazdă în fila **Securitate**.

## Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și selectați meniul **Administrare**.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

## Pasul doi: Activare configurare Salvare pe USB

1. Faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**.
2. Faceți clic pe legătura **Configurare Salvare pe USB**.
3. Selectați caseta **Activare salvare pe USB**.
4. Faceți clic pe butonul **Aplicare** din partea inferioară a paginii.

## Setările prestabilite de scanare pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB

**Tabelul 6-1** Setări de scanare pentru caracteristica Configurare salvare pe USB:

Nume opțiune	Descriere
<b>Dimensiune original</b>	Selectați dimensiunea paginii din documentul inițial.

**Tabelul 6-1 Setări de scanare pentru caracteristica Configurare salvare pe USB: (Continuare)**

Nume opțiune	Descriere
<b>Fețe original</b>	Selectați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
<b>Optimizare text/imagine</b>	Selectați pentru a optimiza ieșirea unui anumit tip de conținut sau selectați <b>Ajustare manuală</b> .
<b>Optimizare pentru</b>	Această setare este disponibilă numai atunci când <b>Optimizare text/imagine</b> este setată la <b>Ajustare manuală</b> . Selectați o valoare de ajustare manuală.
<b>Orientare conținut</b>	Selectați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> sau selectați <b>Detectare automată</b> .
<b>Format față/verso</b>	Această setare nu este disponibilă când <b>Orientare conținut</b> este setată la <b>Detectare automată</b> . Selectați pentru a descrie modul de legare a paginii, pentru a specifica dacă versoul paginii este cu orientare normală sau cu orientare inversă.
<b>Curățare fundal</b>	Selectați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
<b>Întunecime</b>	Selectați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
<b>Contrast</b>	Selectați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
<b>Claritate</b>	Selectați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
<b>Previzualizare imagine</b>	Selectați dacă o previzualizare afișată a operației va avea un caracter obligatoriu sau opțional, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
<b>Opțiuni de decupare</b>	Selectați dacă se permite sau nu decuparea unei operații, precum și tipul opțiunii de decupare.
<b>Generare operație</b>	Selectați această setare pentru a combina mai multe seturi de documente originale într-o singură atașare de e-mail. De asemenea, utilizați această setare pentru a scana un document original care are mai multe pagini decât poate accepta alimentatorul de documente la un moment dat.
<b>Ton automat</b>	Selectați această setare pentru a automatiza setările <b>Întunecare</b> , <b>Contrast</b> și <b>Curățare fundal</b> , ceea ce ulterior face aceste setări indisponibile în această pagină.
<b>Detectare alim. multiplă</b>	Selectați această setare pentru a activa detecția operațiilor cu alimentare multiplă (numai imprimantele Workflow).
<b>Ștergere margini</b>	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inch sau milimetri, pentru partea frontală și cea posterioară a unei operații.

## Setările prestabilite ale fișierului pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB

Nume opțiune	Descriere
<b>Prefix nume fișier</b>	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.
<b>Nume fișier prestabilit</b>	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
<b>Sufix nume fișier</b>	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.  Sufix nume fișier duplicat implicit [nume fișier]_AAAALLZZT
<b>Format număr de fișiere</b>	Selectați un format de nume de fișier pentru momentul când operația este împărțită în mai multe fișiere.

Nume opțiune	Descriere
<b>Tip fișier prestabilit</b>	<p>Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.</p> <p>Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.</p> <p><b>NOTĂ:</b> La imprimantele Workflow, meniul <b>Tip fișier prestabilit</b> include formatele de fișier OCR.</p>
<b>Previzualizare nume fișier</b>	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .
<b>Preferință culoare prestabilită</b>	Selectați dacă fișierul este alb-negru sau color.
<b>Calitate de ieșire prestabilită</b>	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
<b>Rezoluție prestabilită</b>	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
<b>Compresie</b>	Specificați dacă fișierul utilizează compresia Normală sau Ridicăta la salvarea unui document scanat ca fișier PDF sau XPS. În cazul în care compresia este setată la Ridicăta, fișierul scanat este mai mic, însă procesul de scanare poate dura mai mult decât în cazul compresiei Normale.
<b>Compresie TIFF negru</b>	Selectați algoritmul de compresie TIFF negru de utilizat pentru compresia fișierului TIFF generat.
<b>Compresie TIFF color/scală de gri</b>	Selectați algoritmul de compresie TIFF color/scală de gri de utilizat pentru compresia fișierului TIFF generat.
<b>Criptare PDF</b>	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorului i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea operației dacă nu a fost setată o parolă înainte de apăsarea butonului de pornire.
<b>Dezactivare fișiere de tip OCR</b>	Selectați această setare pentru a nu permite accesarea tipurilor de fișiere OCR din panoul de control al imprimantei (numai imprimantele Workflow).
<b>Activare Suprimare pagini goale</b>	Dacă opțiunea <b>Activare Suprimare pagini goale</b> este activată, paginile goale vor fi ignorate.

# Configurarea caracteristicii Salvare în SharePoint® (numai modelele din flux)

- [Introducere](#)
- [Înainte de a începe](#)
- [Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP \(EWS\)](#)
- [Pasul doi: Activarea Salvării în SharePoint®](#)
- [Scanarea și salvarea unui fișier direct pe un site Microsoft® SharePoint](#)

## Introducere

Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl trimită direct pe un site Microsoft® SharePoint. Această funcție elimină nevoia de scanare a documentelor într-un director de rețea, pe o unitate flash USB sau într-un e-mail și cea de încărcare manuală a fișierelor pe site-ul SharePoint.


Funcția Salvare în SharePoint® acceptă toate opțiunile de scanare, inclusiv posibilitatea de scanare a documentelor ca imagini sau cea de utilizare a funcțiilor OCR pentru crearea unor fișiere text sau a unor documente PDF cu posibilitate de căutare.

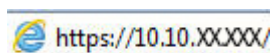
Această funcție nu este disponibilă până când nu este configurată prin serverul web încorporat HP (EWS).


## Înainte de a începe

Înainte de finalizarea acestei proceduri, dosarul de destinație în care se vor salva fișierele scanate trebuie să existe pe site-ul SharePoint, iar accesul la scriere trebuie să fie activat la dosarul destinație. Caracteristica Salvare în SharePoint® este dezactivată în mod implicit.

## Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS)

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.




 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

3. Deschideți fila **Scanare/Trimitere digitală** și selectați meniul **Salvare în SharePoint®** în coloana din stânga.
4. Selectați **Activare salvare în SharePoint®** și faceți clic pe butonul **Aplicare**.
5. Faceți clic pe **Adăugare** din secțiunea **Seturi rapide** pentru a lansa **Asistentul de configurare a setului rapid**.
6. Introduceți un nume pentru setul rapid în câmpul **Nume set rapid**.

7. Introduceți o descriere a setului rapid în câmpul **Descriere set rapid:** . Această descriere apare împreună cu butonul noului Set rapid pe panoul de control al imprimantei.
8. Selectați **Opțiunea pornire set rapid:**
  - **Accesare aplicație, apoi utilizatorul apasă Pornire:** Produsul deschide aplicația de scanare pentru Setul rapid, astfel încât să puteți revizui și modifica setările înainte de a apăsa **Pornire** pentru a începe operația.
  - **Pornire instantanee pe baza selecției:** Operația pornește imediat la selectarea butonului Set rapid.


---

 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, este indicat să porniți manual setul rapid pentru a verifica și seta opțiunile înainte de începerea operațiunii.


---

9. Faceți clic pe **Următorul**.
10. Faceți clic pe butonul **Adăugare** pentru a adăuga calea la dosarul SharePoint. Copiați calea țintă din câmpul de adresă al unui browser și lipiți-o în câmpul **Cale SharePoint®:** . Faceți clic pe butonul **Generare URL scurt** pentru a crea o versiune scurtă a URL-ului, care se afișează la panoul de control al imprimantei.
11. În mod implicit, imprimanta suprascrie un fișier existent, care are același nume ca cel al noului fișier. Debifați opțiunea **Suprascriere fișiere existente** pentru ca noul fișier să primească un marcator de oră/ dată dacă are același nume cu un fișier existent.
12. Selectați o opțiune din meniul derulant **Setări autentificare**. Selectați dacă este necesară conectarea la site-ul SharePoint cu datele de identificare sau stocarea datelor de identificare în cadrul Setului rapid.

---

 **NOTĂ:** Dacă opțiunea **Utilizare date de identificare a utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control** este selectată în lista derulantă **Setări de autentificare**, utilizatorul conectat trebuie să aibă permisiunea de scriere pe site-ul SharePoint specificat.


---

 **NOTĂ:** Din motive de securitate, imprimanta nu afișează informațiile de autentificare introduse în Asistentul pentru seturi rapide.

---

13. Dacă introduceți date de identificare, faceți clic pe **Verificare acces** pentru a vă asigura că sunt corecte atât calea, cât și celelalte informații, apoi faceți clic pe **OK** pentru a reveni la fereastra **Setări destinație SharePoint®**.
14. Opțional: introduceți o cale SharePoint suplimentară. Faceți clic pe **Următorul** pentru a continua.
15. Opțional: configurați setul rapid pentru a trimite mesaje e-mail sau a imprima o pagină de rezumat dacă o operațiune este finalizată cu succes sau eșuează. Selectați o opțiune din meniul derulant **Condiția de înștiințare**, introduceți metoda de notificare și adresa de e-mail la care vor fi trimise notificările dacă este necesar și apoi faceți clic pe **Următorul**.

---

 **NOTĂ:** Pentru a utiliza funcția de notificare prin e-mail, este necesar să configurați mai întâi funcția de e-mail a imprimantei.

---

16. Selectați opțiuni din fereastra **Setări scanare** și faceți clic pe **Următorul**.
17. Selectați opțiuni din fereastra **Setări fișier**. Selectați prefixele și sufixele predefinite ale numelor de fișier din meniurile derulante și introduceți un nume implicit pentru fișiere. Faceți clic pe **Actualizare previzualizare** pentru a previzualiza setările selectate. Selectați formatul implicit de fișier din meniul derulant **Tip fișier prestabilit**.

---

 **NOTĂ:** Meniul **Tip fișier prestabilit** include formatele de fișier OCR.

---


18. Faceți clic pe **Următorul** pentru a vedea o previzualizare a butonului Set rapid, așa cum va apărea pe afișajul panoului de control, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea.

## Pasul doi: Activarea Salvării în SharePoint®

Urmați pașii de mai jos pentru a activa această funcție.

1. Utilizând filele superioare de navigare, faceți clic pe **Scanare/Trimitere digitală**.
2. În panoul din partea stângă, faceți clic pe **Salvare în SharePoint®**.
3. Selectați **Activare salvare în SharePoint®** și faceți clic pe butonul **Aplicare**.
4. Faceți clic pe **Adăugare** din secțiunea **Seturi rapide** pentru a lansa **Asistentul de configurare a setului rapid**.
5. Introduceți un nume pentru setul rapid în câmpul **Titlu set rapid**.
6. Decideți dacă butonul Set rapid va apărea pe ecranul principal al imprimantei sau în meniul Seturi rapide, apoi efectuați selecția corespunzătoare din meniul derulant **Locația butonului**.
7. Introduceți o descriere a setului rapid în câmpul **Descriere set rapid**. Această descriere apare împreună cu butonul noului Set rapid pe panoul de control al imprimantei.
8. Selectați **Opțiunea pornire set rapid**:
  - **Accesare aplicație, apoi utilizatorul apasă Pornire:** Produsul deschide aplicația de scanare pentru Setul rapid, astfel încât să puteți revizui și modifica setările înainte de a apăsa **Pornire** pentru a începe operația.
  - **Pornire instantanee pe baza selecției:** Operația pornește imediat la selectarea butonului Set rapid.


---

 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, este indicat să porniți manual setul rapid pentru a verifica și seta opțiunile înainte de începerea operațiunii.


---

9. Faceți clic pe **Următorul**.
10. Faceți clic pe butonul **Adăugare** pentru a adăuga calea la dosarul SharePoint. Copiați calea țintă din câmpul de adresă al unui browser și lipiți-o în câmpul **Cale SharePoint®**. Faceți clic pe butonul **Generare URL scurt** pentru a crea o versiune scurtă a URL-ului, care se afișează la panoul de control al imprimantei.
11. În mod implicit, imprimanta suprascrie un fișier existent, care are același nume ca cel al noului fișier. Debifați opțiunea **Suprascriere fișiere existente** pentru ca noul fișier să primească un marcator de oră/dată dacă are același nume cu un fișier existent.
12. Selectați o opțiune din meniul derulant **Setări autentificare**. Selectați dacă este necesară conectarea la site-ul SharePoint cu datele de identificare sau stocarea datelor de identificare în cadrul Setului rapid.

---

 **NOTĂ:** Dacă opțiunea **Utilizare date de identificare a utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control** este selectată în lista derulantă **Setări de autentificare**, utilizatorul conectat trebuie să aibă permisiunea de scriere pe site-ul SharePoint specificat.

---

 **NOTĂ:** Din motive de securitate, imprimanta nu afișează informațiile de autentificare introduse în Asistentul pentru seturi rapide.

---

13. Dacă introduceți date de identificare, faceți clic pe **Verificare acces** pentru a vă asigura că sunt corecte atât calea, cât și celelalte informații, apoi faceți clic pe **OK** pentru a reveni la fereastra **Setări destinație SharePoint®**.
14. Opțional: introduceți o cale SharePoint suplimentară. Faceți clic pe **Următorul** pentru a continua.
15. Opțional: configurați setul rapid pentru a trimite mesaje e-mail sau a imprima o pagină de rezumat dacă o operațiune este finalizată cu succes sau eșuează. Selectați o opțiune din meniul derulant **Condiția de înștiințare**, introduceți metoda de notificare și adresa de e-mail la care vor fi trimise notificările dacă este necesar și apoi faceți clic pe **Următorul**.



**NOTĂ:** Pentru a utiliza funcția de notificare prin e-mail, este necesar să configurați mai întâi funcția de e-mail a imprimantei.

16. Selectați opțiuni din fereastra **Setări scanare** și faceți clic pe **Următorul**.
17. Selectați opțiuni din fereastra **Setări fișier**. Selectați prefixele și sufixele predefinite ale numelor de fișier din meniurile derulante și introduceți un nume implicit pentru fișiere. Faceți clic pe **Actualizare previzualizare** pentru a previzualiza setările selectate. Selectați formatul implicit de fișier din meniul derulant **Tip fișier prestabilit**.



**NOTĂ:** Meniul **Tip fișier prestabilit** include formatele de fișier OCR.

18. Faceți clic pe **Următorul** pentru a vedea o previzualizare a butonului Set rapid, așa cum va apărea pe afișajul panoului de control, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea.

## Scanarea și salvarea unui fișier direct pe un site Microsoft® SharePoint



1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma **Salvare în SharePoint®**



**NOTĂ:** Pentru a utiliza această caracteristică, poate fi necesar să vă autentificați pe imprimantă.

3. Selectați unul dintre **Seturile rapide** din listă.
4. Atingeți câmpul de text **Nume fișier:** pentru a deschide o tastatură, apoi introduceți numele fișierului utilizând fie tastatura de pe ecran, fie tastatura fizică. Apăsați **OK**.
5. Dacă este necesar, atingeți meniul derulant **Tip fișier** pentru a selecta un format de fișier de ieșire diferit.
6. Atingeți **Mai multe opțiuni** pentru a vizualiza și configura setările documentului.



**NOTĂ:** Puteți previzualiza imaginea în orice moment, atingând butonul **Previzualizare**  din colțul din dreapta sus al ecranului. Pentru mai multe informații despre această caracteristică, atingeți butonul **Asistență**  de pe ecranul de previzualizare.

7. Apăsați butonul **Pornire**  pentru a salva fișierul.



# Configurarea seturilor rapide utilizând serverul web încorporat HP

- [Introducere](#)
- [Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP \(EWS\)](#)
- [Pasul doi: Crearea unui set rapid](#)

## Introducere


Seturile rapide sunt operații de comandă rapidă care sunt disponibile din ecranul **principal** sau din caracteristica Seturi rapide de la panoul de control al imprimantei și care nu afectează valorile implicite setate pentru aplicația de bază. Pentru a utiliza un set rapid la panoul de comandă al imprimantei, activați aplicația de bază.

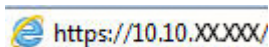
Creați seturi rapide pentru următoarele aplicații de bază, pentru îmbunătățirea preciziei și scăderea duratei de finalizare a operației:


- **E-mail**
- **Fax**
- **Salvare în dosar din rețea**
- **Salvare pe USB**
- **Copiere**
- **Salvare în SharePoint®** (numai pentru modelele din flux)

Selecționați din diferitele opțiuni de operație, precum începerea unei operații imediat la selecția unui set rapid sau solicitarea unei previzualizări a imaginii înainte de începerea unei operații.

## Pasul unu: Accesarea serverului web încorporat HP (EWS)

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selecționați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

## Pasul doi: Crearea unui set rapid

1. Utilizând filele superioare de navigare, faceți clic pe **General**.
2. În panoul de navigare din partea stângă, faceți clic pe **Configurare seturi rapide**.
3. Faceți clic pe **Adăugare** pentru a iniția **Asistentul de configurare a Setului rapid**.

4. Selectați un **Tip de set rapid**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
5. Introduceți un **Titlu de set rapid** și o **Descriere de set rapid**.
6. Selectați o **Locație a butonului** pentru ca aplicația Set rapid să determine dacă setul rapid se afișează din ecranul principal sau din zona **Seturi rapide** din panoul de control al imprimantei.
7. Selectați o **Opțiune pornire set rapid** pentru a determina ce se întâmplă după selectarea unui set rapid din panoul de control al imprimantei, apoi faceți clic pe **Următorul**.
8. Selectați setările și finalizați activitățile din asistent. Faceți clic pe **Următorul** pentru a trece la următoarea pagină de opțiuni disponibile până când ajungeți la pagina **Sumar**.
9. Revizuiți sumarul setărilor, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a salva setul rapid sau faceți clic pe **Anterior** pentru a edita setările.

# Scanarea și trimiterea către e-mail

## Introducere


Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl trimită către una sau mai multe adrese de e-mail. Înainte de a utiliza această funcție, utilizați serverul Web încorporat HP pentru a o activa și configura.

## Scanarea și trimiterea unui document către e-mail

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul **E-mail**.


 **NOTĂ:** Dacă vi se solicită, tastați numele de utilizator și parola.

3. Atingeți câmpul **Către** pentru a deschide o tastatură.



 **NOTĂ:** Dacă sunteți conectat la imprimantă, în câmpul **De la** este posibil să apară numele dvs. de utilizator sau alte informații implicite. Dacă se întâmplă acest lucru, s-ar putea să nu puteți schimba aceste informații.



4. Specificați destinatarii utilizând una din următoarele metode:


### Introducerea manuală a adreselor

- ▲ Introduceți adresa în câmpul **Către**. Pentru a trimite către mai multe adrese, separați-le prin punct și virgulă sau atingeți butonul Enter  de pe tastatura ecranului senzitiv după ce introduceți fiecare adresă.

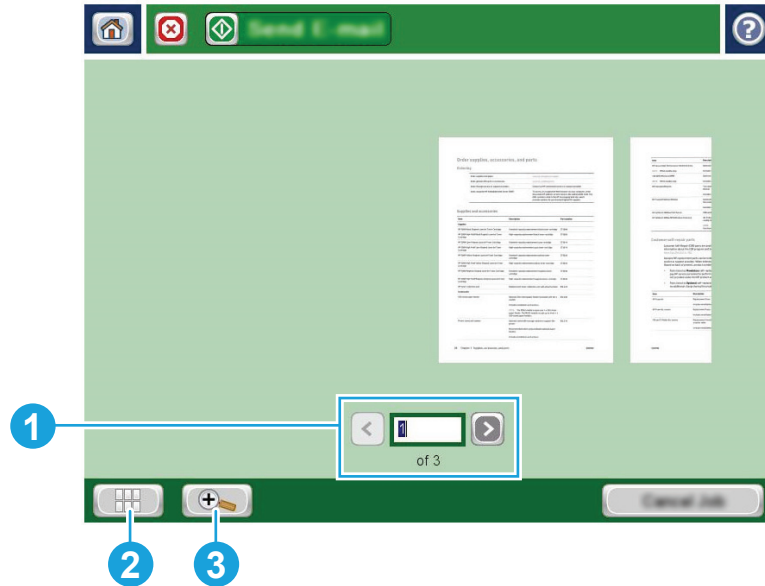
### Introducerea adreselor din lista de contacte

- a. Atingeți butonul **Agendă de adrese**  care este lângă câmpul **Către**: pentru a deschide ecranul **Agendă de adrese**.
  - b. Din lista verticală, selectați vizualizarea pe care doriți să o utilizați pentru agenda de adrese.
  - c. Selectați un nume din lista de contacte, apoi atingeți butonul săgeată la dreapta  pentru a adăuga numele la lista de destinatari. Repetați acest pas pentru fiecare destinatar, apoi atingeți butonul **OK**.
5. Completați câmpurile **Subiect** și **Nume fișier** atingându-le și utilizând tastatura ecranului senzitiv pentru a introduce informațiile. Atingeți butonul **OK** când ați completat câmpurile.
  6. Pentru a configura setările pentru document, atingeți butonul **Mai multe opțiuni**. De exemplu:
    - Selectați **Tip și rezoluție fișier** pentru a specifica tipul de fișier care va fi creat, rezoluția și calitatea imprimării.
    - Dacă documentul original este imprimat pe ambele fețe, selectați **Fețe original**, apoi selectați **Față-verso**.

7. Atingeți butonul Previzualizare  pentru a previzualiza documentul. În ecranul de previzualizare, utilizați butoanele din josul ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, roti, introduce sau elimina pagini.
8. Atingeți butonul Pornire  pentru a trimite.

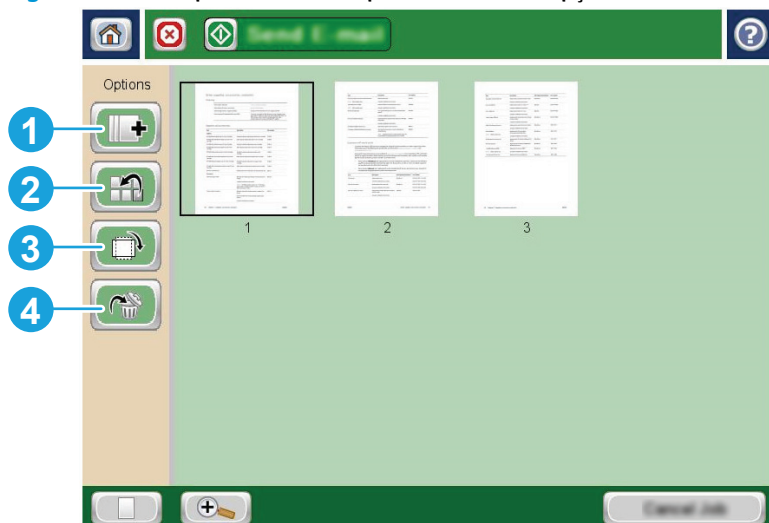
 **NOTĂ:** Este posibil ca imprimanta să vă solicite să adăugați adresa de e-mail la agenda de adrese sau la lista de contacte.


**Figura 6-1** Exemplu de ecran de previzualizare scanare



1	Control navigare în pagini	Atingeți butoanele cu săgeți pentru a derula înainte sau înapoi prin document, câte o pagină pe rând.  Pentru a afișa o anumită pagină, atingeți caseta de text, apoi introduceți numărul paginii.  <b>NOTĂ:</b> Puteți de asemenea să folosiți gesturi de glisare pentru a derula paginile.
2	Butonul <b>Vizualizare</b>	Utilizați butonul Vizualizare pentru a comuta între vizualizarea pagină cu pagină și vizualizarea de pagini multiple.
3	Butonul <b>Zoom</b>	Atingeți butonul Zoom pentru a mări sau a micșora pagina selectată.  Pentru a mișca imaginea din zona de previzualizare a documentelor, atingeți imaginea și trageți degetul pe ecran. Pentru a readuce imaginea la dimensiunea originală, atingeți din nou butonul de zoom.

**Figura 6-2** Exemplu de ecran de previzualizare a opțiunilor de scanare



- 
- |       |                                |  |
|-------|--------------------------------|--|
| 1     | <b>Butonul Adăugare pagini</b> | <p>Utilizați butonul Adăugare pagini pentru a adăuga mai multe pagini în document.</p> <p>Pentru a adăuga pagini, atingeți butonul Adăugare pagini, plasați pagini suplimentare în alimentatorul de documente sau pe geamul scannerului și apoi atingeți butonul Pornire .</p>                |
| <hr/> |                                |  |
| 2     | <b>Butonul Mutare pagini</b>   | <p>Utilizați butonul Mutare pagini pentru a rearanja paginile dintr-un document.</p> <p>Pentru a muta un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină din interval, apoi atingeți butonul Mutare pagini. Butoanele pentru inserarea paginilor apar indicând unde puteți muta paginile. Atingeți unul dintre butoanele de inserare a paginilor pentru a muta paginile.</p> |
| <hr/> |                                |  |
| 3     | <b>Butonul Rotire pagini</b>   | <p>Atingeți butonul Rotire pagini pentru a roti paginile la 90 de grade.</p> <p>Pentru a roti un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină din interval și apoi atingeți butonul Rotire pagini. Paginile se rotesc cu 90 de grade spre dreapta de fiecare dată când atingeți butonul.</p>  |
| <hr/> |                                |  |
| 4     | <b>Butonul Ștergere pagini</b> | <p>Atingeți butonul Ștergere pagini pentru a șterge paginile selectate.</p> <p>Pentru a șterge un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină, apoi apăsați butonul Ștergere pagini. Se afișează mesajul <b>Sigur doriți să ștergeți paginile selectate din acest document</b>. Apăsați pe <b>Ștergere</b> pentru a șterge paginile.</p>                                 |
-


# Scanare și trimitere în dosar din rețea

## Introducere

Produsul poate să scaneze un fișier și să îl salveze într-un dosar din rețea. Înainte de a utiliza această caracteristică, utilizați serverul Web încorporat HP pentru a activa această caracteristică și pentru a configura dosarele partajate. Administratorul de sistem poate configura dosarele din seturi rapide predefinite; în caz contrar, este necesar să specificați calea dosarului pentru fiecare operație.


## Scanarea și salvarea documentului într-un dosar



 **NOTĂ:** Pentru a utiliza această caracteristică, poate fi necesar să vă conectați la imprimantă.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul [Salvare în dosar din rețea](#).
3. Pentru a specifica o cale numai pentru această operație, atingeți butonul Adăugare  pentru a deschide o tastatură, introduceți calea către dosar și apoi atingeți butonul **OK**. Pentru cale, utilizați acest format:

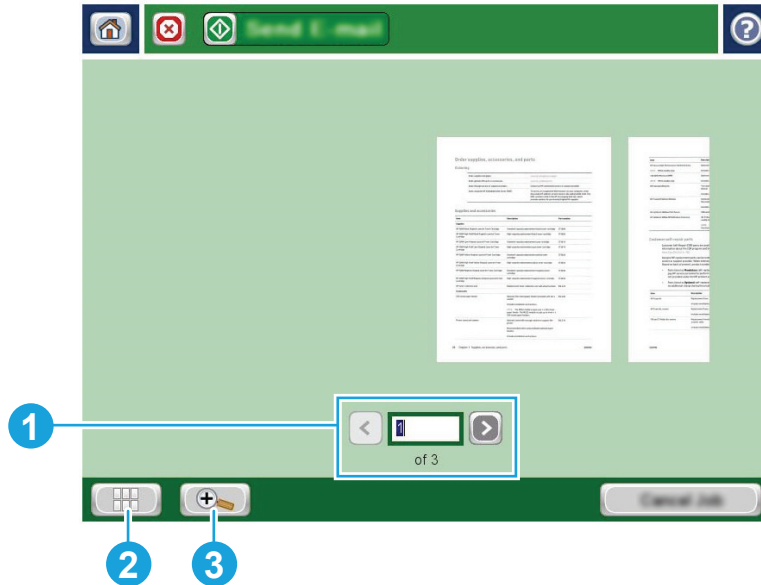
`\\server\dosar`, unde „server” este numele serverului care găzduiește dosarul partajat și „dosar” este numele dosarului partajat. Dacă dosarul se află în interiorul altor dosare, parcurgeți toate segmente necesare care alcătuiesc calea către dosarul respectiv. De exemplu: `\\server\dosar\dosar`

Sau selectați o cale predefinită de Seturi rapide sau o cale asociată cu un Contact.

 **NOTĂ:** Câmpul [Căi dosare](#) poate avea o cale predefinită și este posibil să nu poată fi editabil. În această situație, administratorul a configurat acest dosar pentru acces obișnuit.

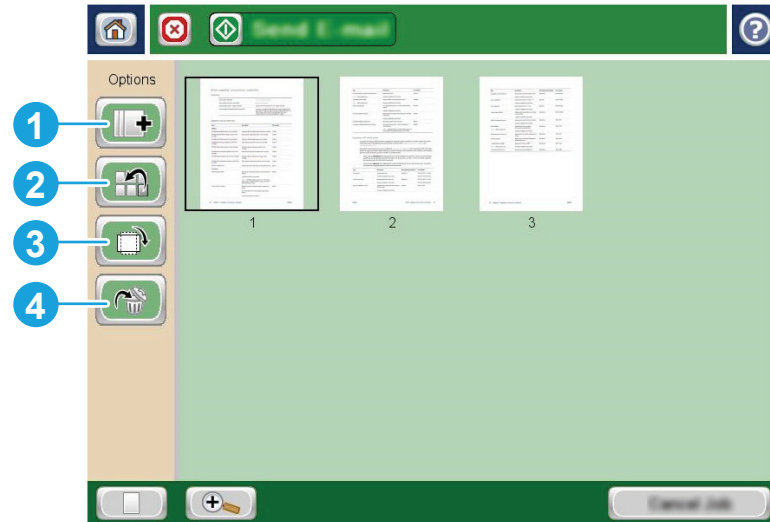
4. Atingeți câmpul de text [Nume fișier](#) pentru a deschide o tastatură, apoi introduceți numele pentru fișier și atingeți butonul **OK**.
5. Pentru a configura setările pentru document, atingeți butonul [Mai multe opțiuni](#). De exemplu:
  - Selectați [Tip și rezoluție fișier](#) pentru a specifica tipul de fișier care va fi creat, rezoluția și calitatea imprimării.
  - Dacă documentul original este imprimat pe ambele fețe, selectați [Fețe original](#), apoi selectați [Față-verso](#).
6. Atingeți butonul [Previzualizare](#)  pentru a previzualiza documentul. În ecranul de previzualizare, utilizați butoanele din josul ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, roti, introduce sau elimina pagini.
7. Când ați terminat, atingeți butonul [Pornire](#)  pentru a salva fișierul.


**Figura 6-3** Exemplu de ecran de previzualizare scanare



- 
- |       |  |   |
|-------|--|---|
| 1     | <b>Control navigare în pagini</b>          | <p>Atingeți butoanele cu săgeți pentru a derula înainte sau înapoi prin document, câte o pagină pe rând.</p> <p>Pentru a afișa o anumită pagină, atingeți caseta de text, apoi introduceți numărul paginii.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Puteți de asemenea să folosiți gesturi de glisare pentru a derula paginile.</p> |
| <hr/> |  |   |
| 2     | <b>Butonul <a href="#">Vizualizare</a></b> | <p>Utilizați butonul Vizualizare pentru a comuta între vizualizarea pagină cu pagină și vizualizarea de pagini multiple.</p>  |
| <hr/> |  |   |
| 3     | <b>Butonul <a href="#">Zoom</a></b>        | <p>Atingeți butonul Zoom pentru a mări sau a micșora pagina selectată.</p> <p>Pentru a mișca imaginea din zona de previzualizare a documentelor, atingeți imaginea și trageți degetul pe ecran. Pentru a readuce imaginea la dimensiunea originală, atingeți din nou butonul de zoom.</p>                       |
-

**Figura 6-4** Exemplu de ecran de previzualizare a opțiunilor de scanare



- 
- |       |                                |  |
|-------|--------------------------------|--|
| 1     | <b>Butonul Adăugare pagini</b> | <p>Utilizați butonul Adăugare pagini pentru a adăuga mai multe pagini în document.</p> <p>Pentru a adăuga pagini, atingeți butonul Adăugare pagini, plasați pagini suplimentare în alimentatorul de documente sau pe geamul scannerului și apoi atingeți butonul Pornire .</p>                |
| <hr/> |                                |  |
| 2     | <b>Butonul Mutare pagini</b>   | <p>Utilizați butonul Mutare pagini pentru a rearanja paginile dintr-un document.</p> <p>Pentru a muta un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină din interval, apoi atingeți butonul Mutare pagini. Butoanele pentru inserarea paginilor apar indicând unde puteți muta paginile. Atingeți unul dintre butoanele de inserare a paginilor pentru a muta paginile.</p> |
| <hr/> |                                |  |
| 3     | <b>Butonul Rotire pagini</b>   | <p>Atingeți butonul Rotire pagini pentru a roti paginile la 90 de grade.</p> <p>Pentru a roti un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină din interval și apoi atingeți butonul Rotire pagini. Paginile se rotesc cu 90 de grade spre dreapta de fiecare dată când atingeți butonul.</p>  |
| <hr/> |                                |  |
| 4     | <b>Butonul Ștergere pagini</b> | <p>Atingeți butonul Ștergere pagini pentru a șterge paginile selectate.</p> <p>Pentru a șterge un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină, apoi apăsați butonul Ștergere pagini. Se afișează mesajul <b>Sigur doriți să ștergeți paginile selectate din acest document</b>. Apăsați pe <b>Ștergere</b> pentru a șterge paginile.</p>                                 |
-





# Scanarea și trimiterea unui document pe o unitate flash USB

## Introducere

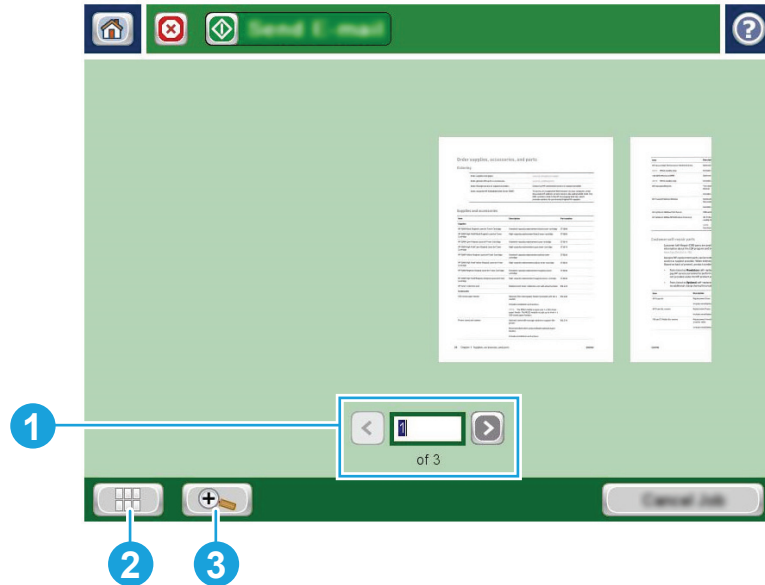
Imprimanta poate să scaneze un fișier și să îl salveze pe o unitate flash USB. Înainte de a utiliza această funcție, utilizați serverul Web încorporat HP pentru a o activa și configura.

## Scanarea și salvarea documentului pe o unitate flash USB

 **NOTĂ:** Pentru a utiliza această caracteristică, poate fi necesar să vă conectați la imprimantă.

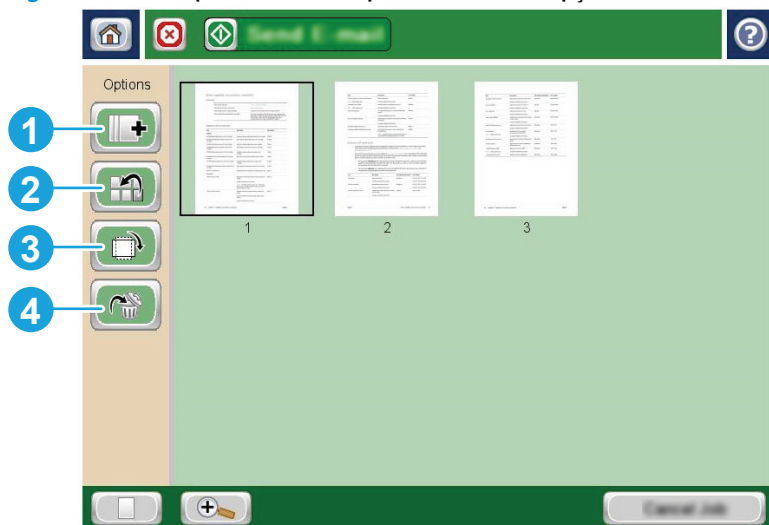
1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. Introduceți unitatea flash USB în portul USB de lângă panoul de control al imprimantei.
3. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Salvare pe USB**.
4. Puteți să salvați fișierul în rădăcina unității flash USB, să îl salvați într-un dosar existent sau să atingeți butonul **Dosar nou** pentru a crea un dosar nou pe unitatea flash USB.
5. Atingeți câmpul de text **Nume fișier** pentru a deschide o tastatură, apoi introduceți numele pentru fișier și atingeți butonul **OK**.
6. Pentru a configura setările pentru document, atingeți butonul **Mai multe opțiuni**. De exemplu:
  - Selectați **Tip și rezoluție fișier** pentru a specifica tipul de fișier care va fi creat, rezoluția și calitatea imprimării.
  - Dacă documentul original este imprimat pe ambele fețe, selectați **Fețe original**, apoi selectați **Față-verso**.
7. Atingeți butonul **Previzualizare**  pentru a previzualiza documentul. În ecranul de previzualizare, utilizați butoanele din josul ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, roti, introduce sau elimina pagini.
8. Când ați terminat, atingeți butonul **Pornire**  pentru a salva fișierul.


**Figura 6-5** Exemplu de ecran de previzualizare scanare



- 
- |       |                                   |   |
|-------|-----------------------------------|---|
| 1     | <b>Control navigare în pagini</b> | <p>Atingeți butoanele cu săgeți pentru a derula înainte sau înapoi prin document, câte o pagină pe rând.</p> <p>Pentru a afișa o anumită pagină, atingeți caseta de text, apoi introduceți numărul paginii.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Puteți de asemenea să folosiți gesturi de glisare pentru a derula paginile.</p> |
| <hr/> |                                   |   |
| 2     | <b>Butonul Vizualizare</b>        | <p>Utilizați butonul Vizualizare pentru a comuta între vizualizarea pagină cu pagină și vizualizarea de pagini multiple.</p>  |
| <hr/> |                                   |   |
| 3     | <b>Butonul Zoom</b>               | <p>Atingeți butonul Zoom pentru a mări sau a micșora pagina selectată.</p> <p>Pentru a mișca imaginea din zona de previzualizare a documentelor, atingeți imaginea și trageți degetul pe ecran. Pentru a readuce imaginea la dimensiunea originală, atingeți din nou butonul de zoom.</p>                       |
-

**Figura 6-6** Exemplu de ecran de previzualizare a opțiunilor de scanare



- 
- |       |                                |  |
|-------|--------------------------------|--|
| 1     | <b>Butonul Adăugare pagini</b> | <p>Utilizați butonul Adăugare pagini pentru a adăuga mai multe pagini în document.</p> <p>Pentru a adăuga pagini, atingeți butonul Adăugare pagini, plasați pagini suplimentare în alimentatorul de documente sau pe geamul scannerului și apoi atingeți butonul Pornire  .</p>               |
| <hr/> |                                |  |
| 2     | <b>Butonul Mutare pagini</b>   | <p>Utilizați butonul Mutare pagini pentru a rearanja paginile dintr-un document.</p> <p>Pentru a muta un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină din interval, apoi atingeți butonul Mutare pagini. Butoanele pentru inserarea paginilor apar indicând unde puteți muta paginile. Atingeți unul dintre butoanele de inserare a paginilor pentru a muta paginile.</p> |
| <hr/> |                                |  |
| 3     | <b>Butonul Rotire pagini</b>   | <p>Atingeți butonul Rotire pagini pentru a roti paginile la 90 de grade.</p> <p>Pentru a roti un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină din interval și apoi atingeți butonul Rotire pagini. Paginile se rotesc cu 90 de grade spre dreapta de fiecare dată când atingeți butonul.</p>  |
| <hr/> |                                |  |
| 4     | <b>Butonul Ștergere pagini</b> | <p>Atingeți butonul Ștergere pagini pentru a șterge paginile selectate.</p> <p>Pentru a șterge un interval de pagini, atingeți prima și ultima pagină, apoi apăsați butonul Ștergere pagini. Se afișează mesajul <b>Sigur doriți să ștergeți paginile selectate din acest document</b>. Apăsați pe <b>Ștergere</b> pentru a șterge paginile.</p>                                 |
-

## Opțiuni suplimentare la scanare

Următoarele setări sunt disponibile în lista [Mai multe opțiuni](#) la scanare.



**NOTĂ:** Următoarea listă conține setul principal de opțiuni disponibile pentru imprimantele HP Enterprise MFP. Unele opțiuni nu sunt disponibile pe toate imprimantele.

---

Salvare ca...

Specificați dosarul și numele de fișier pentru fișierul scanat

---

Încărcarea și salvarea setărilor

**Încărcare set rapid:** Încărcați setări de scanare de la un Set rapid salvat.

**NOTĂ:** Utilizați serverul Web încorporat HP pentru crearea și salvarea seturilor rapide.

**Salvare setări implicite:** Salvați setările curente în lista de opțiuni ca setări implicite pentru operații de scanare ulterioare.

---

Tip fișier document	<p>Salvați un document scanat ca unul din mai multe tipuri de fișiere.</p> <p>Sunt disponibile următoarele tipuri standard de fișiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PDF:</b> Acest tip de fișiere oferă calitatea optimă pentru imaginea globală și pentru text. <a href="#">Fișierele PDF</a> necesită software Adobe® Acrobat® Reader pentru a putea fi vizualizate.</li> <li>• <b>JPEG:</b> Acest tip de fișiere reprezintă o alegere bună pentru majoritatea imaginilor. Majoritatea computerelor au un browser care poate vizualiza fișiere .JPEG. Acest tip de fișier produce un fișier per pagină.</li> <li>• <b>TIFF:</b> Acesta este un format standard de fișiere acceptat de majoritatea programelor de grafică. Acest tip de fișier produce un fișier per pagină.</li> <li>• <b>MTIFF:</b> MTIFF este un acronim pentru multi-page TIFF (TIFF cu mai multe pagini). Tipul de fișier salvează mai multe pagini scanate într-un singur fișier.</li> <li>• <b>XPS:</b> XPS (XML Paper Specification) creează un fișier XAML care păstrează formatarea originală a documentului și acceptă imagini color și fonturi încorporate.</li> <li>• <b>PDF/A:</b> PDF/A este un tip de fișier PDF proiectat pentru arhivarea pe termen lung a documentelor electronice. Toate informațiile de formatare din document sunt conținute în fișier.</li> </ul> <p>Imprimantele HP Enterprise Flow MFP acceptă și următoarele tipuri de fișiere OCR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Text (OCR):</b> Text (OCR) creează un fișier text, utilizând recunoașterea optică a caracterelor (OCR) pentru scanarea originalului. Un fișier text poate fi deschis în orice program de procesare a textului. Utilizând această opțiune, nu va fi salvată formatarea originalului.</li> <li>• <b>Text Unicode (OCR):</b> Text Unicode (OCR) este un standard utilizat pentru reprezentarea și manipularea consecventă a textului. Acest tip de fișier este util în internaționalizare și localizare.</li> <li>• <b>RTF (OCR):</b> RTF (OCR) creează un fișier în format de text îmbogățit (RTF), utilizând recunoașterea optică a caracterelor (OCR) pentru scanarea originalului. RTF este un format text alternativ, care poate fi deschis în majoritatea programelor de procesare a textului. Utilizând această opțiune, vor fi salvate anumite formătări ale originalului.</li> <li>• <b>PDF cu opțiuni de căutare (OCR):</b> PDF cu căutare (OCR) creează un fișier PDF, utilizând recunoașterea optică a caracterelor (OCR) pentru scanarea originalului. Când un document este scanat în acest mod, utilizați instrumentele de căutare ale Adobe Acrobat® Reader pentru a căuta anumite cuvinte sau expresii în PDF.</li> <li>• <b>PDF/A cu opțiuni de căutare (OCR):</b> PDF/A cu opțiuni de căutare (OCR) este un tip de fișier PDF/A care include informații despre structura documentului, ceea ce face posibilă căutarea în conținutul acestuia.</li> <li>• <b>HTML (OCR):</b> HTML (OCR) creează un fișier Hypertext Markup Language (HTML), care include conținutul documentului original. HTML este utilizat pentru afișarea fișierelor din site-uri Web.</li> <li>• <b>CSV (OCR):</b> CSV (OCR) este un format de fișiere text obișnuit, care conține valori separate prin virgulă. Tipul de fișier poate fi deschis cu majoritatea programelor de procesare a textului, pentru foi de calcul sau baze de date.</li> </ul>
Calitate imprimare	Specificați calitatea imprimării imaginilor scanate, acțiune care afectează dimensiunea fișierului rezultat.
Fețe original	Specificați dacă documentul original se imprimă pe o față sau pe ambele fețe.
Color/alb-negru	Specificați dacă imaginea scanată va fi color, alb-negru și în tonuri de gri sau alb-negru.
Numai pentru imprimante color.	

<b>Mod scanare</b>	<p><b>Document standard:</b> Scanați o pagină sau un teanc de pagini prin alimentatorul de documente sau individual pe geamul scannerului.</p> <p><b>Mod carte:</b> Scanați o carte deschisă și imprimați fiecare pagină a cărții pe pagini diferite.</p> <p><b>Copiere ID față-verso:</b> Scanați fiecare față a unei cărți de identitate pe geamul scannerului și imprimați-le pe o singură pagină. După scanarea primei fețe, imprimanta vă solicită să poziționați cea de-a doua față în poziția corectă pe geamul scannerului.</p>
<b>Rezoluție</b>	Specificați rezoluția imaginilor scanate. Selectați o rezoluție mai mare pentru a mări claritatea imaginii. Cu toate acestea, odată cu mărirea rezoluției, crește și dimensiunea fișierului.
<b>Dimensiune original</b>	Specificați dimensiunea hârtiei pentru documentul original.
<b>Orientare conținut</b>	Specificați dacă documentul original este imprimat în orientarea Portret sau Peisaj.
<b>Ajustare imagine</b>	<p><b>Claritate:</b> Clarificați sau uniformizați imaginea. De exemplu, prin intensificarea clarității textul apare mai clar, dar prin reducerea acesteia fotografiile apar mai clare.</p> <p><b>Întunecime:</b> Măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.</p> <p><b>Contrast:</b> Măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.</p> <p><b>Curățare fundal:</b> Eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.</p> <p><b>Ton automat:</b> Disponibil numai pentru imprimantele Flow. La documentele originale care au cel puțin 100 de caractere de text pe pagină, imprimanta poate să detecteze care margine este partea de sus a paginii și orientează corespunzător imaginile scanate. Dacă unele pagini sunt orientate invers față de celelalte, imaginea scanată rezultată are toate paginile orientate corect. Dacă unele pagini sunt orientate în format peisaj, imprimanta rotește imaginea astfel încât partea de sus a paginii să fie în partea de sus a imaginii.</p>
<b>Optimizare text/imagine</b>	Optimizați operația pentru tipul de imagine scanată: text, grafică sau fotografii.
<b>Ștergere margini</b>	Eliminați defecte precum marginile închise la culoare sau semnele de capsare prin ștergerea marginilor imaginii scanate.
<b>Opțiuni de decupare</b>	<p><b>Decupare la dimensiunea originalului:</b> Decupați imaginea astfel încât să corespundă dimensiunii hârtiei documentului original.</p> <p><b>Decupare la dimensiunea conținutului:</b> Decupați imaginea la dimensiunea conținutului detectabil din documentul original.</p>
<b>Suprimare pagini goale</b>	Exclueți paginile goale ale documentului original din imaginile scanate. Această funcție este utilă când scanați pagini imprimate pe ambele fețe, astfel încât să puteți elimina paginile goale din documentul scanat rezultat.
<b>Detectare alim. multiplă</b>	Activați sau dezactivați detectarea alimentării multiple. Când funcția este activată, scanarea se va opri atunci când imprimanta detectează alimentarea mai multor pagini simultan în alimentatorul de documente. Când funcția este dezactivată, scanarea continuă când este detectată o alimentare multiplă, pentru a permite scanarea paginilor lipite una de cealaltă, a originalelor cu note autocolante atașate sau a hârtiei groase.
<b>Notificare</b>	Selectați dacă doriți să trimiteți notificări privind starea operațiilor de scanare. Imprimanta poate imprima notificarea sau o poate trimite într-un e-mail.
<b>Salvare setări implicite</b>	Salvați setările curente ca noi setări implicite pentru această funcție de scanare.

## Soluții de afaceri HP JetAdvantage

Soluțiile HP JetAdvantage sunt soluții de flux de lucru și de imprimare ușor de utilizat bazate atât pe rețea, cât și pe cloud. Soluțiile HP JetAdvantage sunt proiectate pentru a ajuta companiile de toate tipurile, inclusiv din domeniul sănătății, serviciilor financiare, producției și sectorului public, pentru a gestiona o gamă de imprimante și scanere.

Soluțiile HP JetAdvantage includ:

- Soluții de securitate HP JetAdvantage
- Soluții de gestionare HP JetAdvantage
- Soluții de flux de lucru HP JetAdvantage
- Soluții de imprimare mobilă HP JetAdvantage

Pentru informații suplimentare despre fluxurile de lucru și soluțiile de imprimare HP JetAdvantage, accesați [www.hp.com/go/PrintSolutions](http://www.hp.com/go/PrintSolutions).

## Activități de imprimare suplimentare

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru efectuarea unor sarcini de scanare specifice, cum ar fi următoarele:

- Copierea sau scanarea paginilor din cărți sau alte documente legate
- Trimiterea unui document scanat către un dosar din memoria imprimantei
- Copierea sau scanarea ambelor părți ale unui act de identitate
- Copierea sau scanarea unui document în format broșură



---

# 7 Fax

- [Configurarea faxului](#)
- [Schimbarea configurațiilor de fax](#)
- [Activități de fax suplimentare](#)

## **Pentru informații suplimentare:**

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

# Configurarea faxului

## Introducere

Aceste informații se aplică pentru modelele fax și Flow sau pentru alte imprimante atunci când a fost instalat un accesoriu de fax analogic opțional. Înainte de a continua, conectați imprimanta la o linie telefonică (pentru fax analogic) sau la un serviciu de fax prin Internet sau de rețea.

## Configurarea faxului utilizând panoul de control al imprimantei


1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări fax](#)
  - [Setări pt. trimitere faxuri](#)
  - [Configurare trimitere fax](#)
  - [Asistent de configurare fax](#)



**NOTĂ:** Dacă meniul [Setări fax](#) nu apare în lista de meniuri, este posibil să fie activat faxul prin LAN sau internet. Când este activat faxul prin LAN sau internet, dispozitivul auxiliar de fax analogic este dezactivat, iar meniul [Setări fax](#) nu se afișează. Se poate activa o singură funcție a faxului la un moment dat, fie fax prin LAN, fie fax analogic sau fax prin internet. Pentru a utiliza faxul analogic atunci când este activat faxul prin LAN, utilizați serverul web HP încorporat pentru a dezactiva faxul prin LAN.

3. Urmați pașii din Asistentul de configurare a faxului pentru a configura setările necesare.

# Schimbarea configurațiilor de fax

 **NOTĂ:** Setările configurate utilizând Expertul configurare fax de pe panoul de control au prioritate asupra setărilor efectuate în serverul Web HP încorporat.

- [Setări de apelare prin fax](#)
- [Setări generale trimitere faxuri](#)
- [Setări pt. primire faxuri](#)

## Setări de apelare prin fax

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și atingeți [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări fax](#)
  - [Setări pt. trimitere faxuri](#)
  - [Configurare trimitere fax](#)
  - [Setări de apelare prin fax](#)

Configurați oricare dintre setările următoare:

Element de meniu	Descriere
<a href="#">Volum apelare prin fax</a>	Utilizați setarea <a href="#">Volum apelare prin fax</a> pentru a controla nivelul volumului de apelare al produsului când se trimit faxuri.
<a href="#">Mod de apelare</a>	Setările <a href="#">Mod de apelare</a> stabilesc tipul de apelare care este utilizat: fie ton (telefoane cu ton de atingere), fie puls (telefoane cu disc).
<a href="#">Viteză de trimitere faxuri</a>	Setarea <a href="#">Viteză de trimitere faxuri</a> setează viteza modemului (măsurată în biți pe secundă) pentru modemul de fax analogic pe timpul trimiterii unui fax. <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Rapidă</a> (setarea implicită) — v.34/max. 33.600 bps</li><li>• <a href="#">Medie</a> — v.17/max. 14.400 bps</li><li>• <a href="#">Lentă</a> — v.29/max. 9.600 bps</li></ul>
<a href="#">Interval de reapelare</a>	Setarea <a href="#">Interval de reapelare</a> selectează numărul de minute dintre reîncercări dacă numărul format este ocupat, nu răspunde sau dacă survine o eroare. <b>NOTĂ:</b> Este posibil să observați un mesaj de reapelare pe panoul de control când atât setarea <a href="#">Reapelare dacă este ocupat</a> , cât și setarea <a href="#">Reapelare dacă nu răspunde</a> sunt configurate la dezactivat. Această situație apare când accesoriul de fax apelează un număr, stabilește o conexiune, apoi pierde conexiunea. Drept rezultat al acestei condiții de eroare, dispozitivul auxiliar de fax efectuează trei încercări de reapelare automată, indiferent de setările de reapelare. În timpul acestei operații de reapelare, pe panoul de control este afișat un mesaj pentru a indica faptul că o reapelare este în curs.
<a href="#">Reapelare la eroare</a>	Caracteristica <a href="#">Reapelare la eroare</a> setează numărul de reapelări ale unui număr de fax atunci când survine o eroare în timpul transmiterii unui fax.
<a href="#">Reapelare dacă este ocupat</a>	Setarea <a href="#">Reapelare dacă este ocupat</a> stabilește de câte ori (de la 0 la 9) accesoriul de fax reapelează un număr când acesta este ocupat. Intervalul dintre reîncercări este stabilit de setarea Interval de reapelare.

Element de meniu	Descriere
Reapelare dacă nu răspunde	Setarea <b>Reapelare dacă nu răspunde</b> stabilește de câte ori accesoriul de fax reapelează un număr când nu se răspunde la apel. Numărul de reîncercări este fie de la 0 la 1 (utilizat în S.U.A.), fie de la 0 la 2, în funcție de setarea de țară/regiune. Intervalul dintre reîncercări este stabilit de setarea intervalului de reapelare.
Detectare ton de apel	Setarea <b>Detectare ton de apel</b> stabilește dacă faxul verifică tonul de apelare înainte de a trimite un fax.
Prefix de apelare	Setarea <b>Prefix de apelare</b> vă permite să introduceți un număr de prefix (precum un „9” pentru a accesa o linie din exterior) când apălați. Numărul de prefix este adăugat automat la toate numerele de telefon atunci când le apălați.

## Setări generale trimitere faxuri

- În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și atingeți **Administrare**.
- Deschideți următoarele meniuri:
  - Setări fax
  - Setări pt. trimitere faxuri
  - Configurare trimitere fax
  - Setări generale trimitere fax

Configurați oricare dintre setările următoare:

Element de meniu	Descriere
Confirmare număr fax	Când caracteristica <b>Confirmare număr fax</b> este activată, numărul de fax trebuie introdus de două ori pentru a vă asigura că a fost introdus corect. Caracteristica este dezactivată în mod implicit.
Trimitere de faxuri de la PC	Utilizați caracteristica <b>Trimitere de faxuri de la PC</b> pentru a trimite faxuri de la un PC. Această caracteristică este activată în mod implicit.
Antet fax	Utilizați caracteristica <b>Antet fax</b> pentru a controla dacă antetul este adăugat în partea de sus și conținutul este mutat în jos sau dacă antetul este suprapus peste antetul anterior.
Compresie JBIG	Activarea opțiunii <b>Compresie JBIG</b> poate reduce cheltuielile cu apelurile telefonice, reducând timpul de transmisie a faxului; de aceea, este setarea preferată. Cu toate acestea, utilizarea caracteristicii <b>Compresie JBIG</b> poate duce la probleme de compatibilitate la comunicarea cu echipamente de fax mai vechi, caz în care poate fi necesară dezactivarea.  <b>NOTĂ:</b> Caracteristica <b>Compresie JBIG</b> funcționează doar când echipamentele de trimitere și recepționare au această funcționalitate.

Element de meniu	Descriere
<a href="#">Mod Corecție erori</a>	<p>În mod normal, accesoriul de fax monitorizează semnalele de pe linia telefonică în timp ce trimite sau primește un fax. Dacă accesoriul de fax detectează o eroare în timpul transmisiei și este activată setarea <a href="#">Mod Corecție erori</a>, accesoriul de fax poate solicita ca porțiunea cu erori a faxului să fie trimisă din nou.</p> <p>Funcția <a href="#">Mod Corecție erori</a> este activată în mod implicit. Dezactivați-o numai dacă aveți probleme la trimiterea sau primirea unui fax și dacă sunteți dispus să acceptați erori la transmisie și o reducere probabilă a calității imaginii. Dezactivarea setării poate fi utilă când încercați să trimiteți un fax peste hotare sau să primiți un fax de peste hotare sau când utilizați o conexiune telefonică prin satelit.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Unii furnizori VoIP pot sugera dezactivarea setării <a href="#">Mod Corecție erori</a>. Oricum, de regulă această opțiune nu este necesară.</p>
<a href="#">Corespondență apelare rapidă număr de fax</a>	<p>Activarea opțiunii <a href="#">Corespondență apelare rapidă număr de fax</a> poate ajuta la apelarea numerelor de fax.</p> <p>Când formați manual un număr de fax, această caracteristică verifică intrările cu apelare rapidă memorate pentru un număr care corespunde numărului introdus de dvs. Aceasta poate accelera procesul de apelare și vă poate ajuta în cazul în care nu vă amintiți numărul intrării cu apelare rapidă pentru un anumit număr de fax.</p> <p>Dacă produsul găsește o intrare cu apelare rapidă care se potrivește cu numărul de fax introdus manual, puteți atinge <a href="#">Da</a> pentru a trimite faxul la acel număr sau pentru a adăuga numărul la lista de distribuție a faxului.</p>

## Setări pt. primire faxuri

- În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și atingeți [Administrare](#).
- Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări fax](#)
  - [Setări pt. primire faxuri](#)
  - [Configurare primire faxuri](#)

Configurați oricare dintre setările următoare:

Element de meniu	Descriere
<a href="#">Volum sonerie</a>	Atingeți meniul derulant <a href="#">Volum sonerie</a> și reglați setările de volum ale soneriei.
<a href="#">Apeluri de răspuns</a>	<p>Setarea <a href="#">Apeluri de răspuns</a> stabilește numărul de apelări până când accesoriul de fax răspunde.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Intervalul implicit pentru opțiunile disponibile pentru setarea <a href="#">Apeluri de răspuns</a> depinde de țară/regiune. Valorile posibile pentru opțiunea <a href="#">Apeluri de răspuns</a> sunt limitate în funcție de țară/regiune.</p> <p>Dacă întâmpinați probleme legate de răspunsul accesoriului de fax, iar setarea <a href="#">Apeluri de răspuns</a> este <b>1</b>, încercați să o măriți la <b>2</b>.</p>

Element de meniu	Descriere
Viteză de primire faxuri	Atingeți meniul derulant <b>Viteză de primire faxuri</b> și selectați una dintre următoarele opțiuni: <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Rapidă</b> (setarea implicită) — v.34/max. 33.600 bps</li><li>• <b>Medie</b> — v.17/max. 14.400 bps</li><li>• <b>Lentă</b> — v.29/max. 9.600 bps</li></ul>
Interval de apel	Atingeți caseta de sub antetul <b>Interval de apel</b> pentru a deschide tastatura. Introduceți de la tastatură o valoare pentru intervalul între sonerii, apoi atingeți butonul <b>OK</b> . Setarea implicită pentru intervalul între sonerii este 600 ms.
Frecvență de apel	Atingeți caseta de sub antetul <b>Frecvență de apel</b> pentru a deschide tastatura. Introduceți de la tastatură o valoare pentru frecvența soneriilor, apoi atingeți butonul <b>OK</b> . Setarea implicită pentru frecvența tonurilor de apel este 68 Hz, care detectează tonuri de apel de până la 68 Hz.

## Activități de fax suplimentare

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru efectuarea unor sarcini de fax specifice, cum ar fi următoarele:

- Crearea și gestionarea listelor de apelare rapidă pentru fax
- Configurarea codurilor de facturare pentru faxuri
- Utilizarea unui program de imprimare a faxurilor
- Blocarea faxurilor de intrare
- Arhivarea și redirecționarea faxurilor





---

## 8 Gestionarea imprimantei

- [Configurarea avansată cu ajutorul serverului Web încorporat HP \(EWS\)](#)
- [Configurare avansată cu ajutorul Utilitarului HP pentru OS X](#)
- [Configurarea setărilor de rețea IP](#)
- [Funcțiile de securitate ale imprimantei](#)
- [Setări de conservare a energiei](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Actualizările de software și firmware](#)

### Pentru informații suplimentare:

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

# Configurarea avansată cu ajutorul serverului Web încorporat HP (EWS)

- [Introducere](#)
- [Cum să accesați serverul Web încorporat HP \(EWS\)](#)
- [Caracteristicile serverului Web încorporat HP](#)

## Introducere

Utilizați serverul Web încorporat HP pentru a gestiona funcțiile de imprimare de pe computer, nu de la panoul de control al imprimantei.

- Vizualizarea de informații despre starea imprimantei
- Determinarea duratei de viață rămase pentru toate consumabilele și comandarea altora noi
- Vizualizarea și schimbarea configurațiilor tăvilor
- Vizualizarea și modificarea configurației meniului de pe panoul de control al imprimantei
- Vizualizarea și imprimarea paginilor interne
- Primirea de înștiințări despre evenimentele privitoare la imprimante și la consumabile
- Vizualizarea și modificarea configurației rețelei

Serverul Web încorporat HP funcționează atunci când imprimanta este conectată la o rețea bazată pe IP. Serverul Web încorporat HP nu acceptă conexiunile imprimantei bazate pe IPX. Nu este necesar accesul la Internet pentru a deschide și a utiliza serverul Web încorporat HP.

Când imprimanta este conectată la rețea, serverul Web încorporat HP este disponibil automat.





---

**NOTĂ:** Serverul Web încorporat HP nu poate fi accesat dincolo de limita firewall-ului rețelei.

---

## Cum să accesați serverul Web încorporat HP (EWS)

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
2. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>



---

**NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

---

Pentru a utiliza serverul Web încorporat HP, browserul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

## Windows® 7

- Internet Explorer (versiunea 8.x sau o versiune superioară)
- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)
- Firefox (versiunea 20.x sau o versiune superioară)

## Windows® 8 sau o versiune superioară

- Internet Explorer (versiunea 9.x sau o versiune superioară)
- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)
- Firefox (versiunea 20.x sau o versiune superioară)

## OS X

- Safari (versiunea 5.x sau o versiune superioară)
- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)

## Linux

- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)
- Firefox (versiunea 20.x sau o versiune superioară)

## Caracteristicile serverului Web încorporat HP

- [Fila Informații](#)
- [Fila General](#)
- [Fila Copiere/Imprimare](#)
- [Fila Scanare/trimitere digitală](#)
- [Fila Fax](#)
- [Fila Depanare](#)
- [Fila Securitate](#)
- [Fila Servicii Web HP](#)
- [Fila Rețea](#)
- [Lista Alte legături](#)

## Fila Informații

**Tabloul 8-1 Fila Informații a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Stare dispozitiv</b>	Afișează starea imprimantei și durata de viață rămasă estimată a consumabilelor HP. Această pagină indică, de asemenea, tipul și dimensiunea hârtiei setate pentru fiecare tavă. Pentru a modifica setările implicite, faceți clic pe legătura <b>Modificare setări</b> .
<b>Jurnal de operații</b>	Prezintă un sumar al tuturor operațiilor procesate de imprimantă.

**Tabelul 8-1 Fila Informații a serverului Web încorporat HP (Continuare)**

Meniu	Descriere
<b>Pagină de configurare</b>	Conține informațiile de pe pagina de configurare.
<b>Pagina Stare consumabile</b>	Afișează starea consumabilelor pentru imprimantă.
<b>Pagina Jurnal de evenimente</b>	Conține lista tuturor evenimentelor și erorilor legate de imprimantă. Utilizați legătura <b>HP Instant Support</b> (în subsolul oricărei pagini a serverului Web încorporat HP) pentru a vă conecta la un set de pagini Web dinamice, care vă vor ajuta să rezolvați problemele. Aceste pagini afișează și servicii suplimentare disponibile pentru imprimantă.
<b>Pagină de utilizare</b>	Afișează un rezumat al numărului de pagini imprimate de produs, grupate după dimensiune, tip, hârtie și cale.
<b>Informații dispozitiv</b>	Afișează informații referitoare la numele de rețea al imprimantei, adresă și model. Pentru a modifica aceste informații, faceți clic pe <b>Informații dispozitiv</b> din fila <b>General</b> .
<b>Instantaneu panou de control</b>	Afișează o imagine a ecranului curent pe afișajul panoului de control.
<b>Imprimare</b>	Încărcați un fișier pregătit de imprimare de pe computer pentru a-l imprima. Pentru a imprima fișierul, imprimanta utilizează setările implicite de imprimare.
<b>Rapoarte și pagini ce pot fi imprimate</b>	Listează rapoartele și paginile interne pentru imprimantă. Selectați unul sau mai multe elemente pentru imprimare sau vizualizare.

## Fila General

**Tabelul 8-2 Fila General a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Personalizare panou de control</b>	Reordonați, afișați sau ascundeți caracteristici pe afișajul panoului de control.  Modificați limba de afișare prestabilită.
<b>Configurare seturi rapide</b>	Configurați operațiile care sunt disponibile în zona <b>Seturi rapide</b> a ecranului principal de pe panoul de control al imprimantei.
<b>Alerte</b>	Configurați alerte prin e-mail pentru diferite evenimente legate de imprimantă și de consumabile.
<b>Meniul Administrare de la panoul de control</b>	Afișează structura meniului <b>Administrare</b> pe panoul de control.  <b>NOTĂ:</b> Puteți configura setările pe acest ecran, dar serverul Web încorporat HP oferă opțiuni de configurare mai avansate decât cele disponibile prin intermediul meniului <b>Administrare</b> .
<b>AutoSend</b>	Configurați imprimanta să trimită automat e-mailuri despre configurația imprimantei și despre consumabile către anumite adrese de e-mail.
<b>Editare alte legături</b>	Adăugați sau personalizați o legătură la un alt site Web. Această legătură este afișată în zona <b>Alte legături</b> , disponibilă pe toate paginile serverului Web încorporat HP.
<b>Informații privind comandarea</b>	Introduceți informații despre comandarea cartușelor de schimb. Aceste informații apar pe pagina de stare a consumabilelor.
<b>Informații dispozitiv</b>	Denumiți imprimanta și alocați-i un număr de inventar. Introduceți numele contactului principal care va primi informații despre imprimantă.
<b>Limbă</b>	Setați limba în care produsul afișează informațiile legate de serverul Web încorporat HP.
<b>Data și ora</b>	Setați data și ora sau efectuați o sincronizare cu un server de oră din rețea.

**Tabloul 8-2 Fila General a serverului Web încorporat HP (Continuare)**

Meniu	Descriere
<b>Setări de energie</b>	Configurați sau editați setările de Oprește pentru orele de lucru și orele din afara programului de lucru, precum și pentru evenimentele de activare, oprire și concediu pentru imprimantă.  Setați interacțiunile cu imprimanta care duc la activarea acesteia din modul Oprește.
<b>Copiere de rezervă și restaurare</b>	Creați un fișier copie de siguranță care conține datele imprimantei și utilizatorului. Dacă este necesar, utilizați acest fișier pentru a restabili datele imprimantei.
<b>Restabilire setări din fabrică</b>	Reduceți setările imprimantei la valorile implicite din fabrică.
<b>Instalator de soluții</b>	Instalați programe software de la terți care îmbunătățesc funcționalitatea imprimantei.
<b>Actualizare firmware</b>	Descărcați și instalați fișiere de upgrade pentru firmware-ul imprimantei.
<b>Servicii de cote și statistică</b>	Furnizează informații de conectare despre servicii de statistică pentru operații de la terți.

## Fila Copiere/Imprimare

**Tabloul 8-3 Fila Copiere/Imprimare a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Configurare Preluare de pe USB</b>	Activați sau dezactivați meniul <b>Imprimare de pe USB</b> de la panoul de control.
<b>Gestionare operații stocate</b>	Activați sau dezactivați funcția de stocare a operațiilor în memoria imprimantei.  Configurați opțiunile de stocare a operațiilor.
<b>Ajustare tipuri hârtie</b>	Ignorați setările modului prestabilit din fabrică în cazul în care apar probleme de calitate a imprimării atunci când se utilizează un anumit tip de hârtie.
<b>Restricționare color</b>  (Numai pentru imprimante color)	Permiteți sau restricționați imprimarea și copierea color.  Specificați permisiuni pentru utilizatori individuali sau pentru operații trimise din anumite programe software.
<b>Setări de imprimare generale</b>	Configurați setări pentru toate operațiile de imprimare, inclusiv operațiile de copiere sau faxurile primite.
<b>Setările de copiere</b>	Configurați opțiunile prestabilite pentru operațiile de copiere.
<b>Gestionare tăvi</b>	Configurați setările pentru tăvile pentru hârtie.

## Fila Scanare/trimitere digitală

**Tabelul 8-4 Fila Scanare/Trimitere digitală a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Configurare e-mail</b>	Configurați setările de e-mail prestabilite pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Setări pentru serverul de e-mail de ieșire (SMTP)</li><li>• Setări implicite pentru lucrări de seturi rapide de e-mail</li><li>• Setări prestabilite pentru mesaje, precum adresa „De la” și linia de subiect</li><li>• Setări pentru semnături digitale și criptare</li><li>• Setări pentru notificări prin e-mail</li><li>• Setări prestabilite de scanare pentru operațiile de e-mail</li><li>• Setări prestabilite ale fișierelor pentru operațiile de e-mail</li></ul>
<b>Configurare Salvare în dosar din rețea</b>	Configurați setările folderului de rețea pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Setări implicite pentru lucrări de seturi rapide salvate într-un folder de rețea</li><li>• Setări pentru notificări</li><li>• Setări de scanare implicite pentru lucrări salvate într-un folder de rețea</li><li>• Setări de fișier implicite pentru operații salvate într-un dosar din rețea</li></ul>
<b>Salvare în SharePoint®</b>	Configurați setările Microsoft SharePoint® pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Setări implicite pentru operații de seturi rapide salvate într-o bibliotecă de documente de pe site-ul SharePoint®</li><li>• Setări implicite pentru operații salvate într-o bibliotecă de documente de pe site-ul SharePoint®</li></ul>
<b>Configurare Salvare pe USB</b>	Configurați setările USB pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Setări prestabilite pentru operațiile Seturi rapide salvate pe o unitate flash USB</li><li>• Setări pentru notificări</li><li>• Setări prestabilite de scanare pentru operațiile salvate pe o unitate flash USB</li><li>• Setări prestabilite ale fișierelor pentru operațiile salvate pe o unitate flash USB</li></ul>
<b>Contacte</b>	Gestionați contacte, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Adăugați pe rând adresele de e-mail la imprimantă.</li><li>• Importați simultan în produs o listă mare de adrese de e-mail utilizate frecvent, în loc să le adăugați individual.</li><li>• Exportați contacte de la imprimantă într-un fișier .CSV de pe computer pentru a servi drept copie de siguranță a datelor sau importați înregistrările pe altă imprimantă HP.</li><li>• Editați adresele de e-mail care au fost deja salvate în imprimantă.</li></ul>
<b>Preferințe</b>	Configurați setările pentru situațiile în care dimensiunile nu pot fi detectate de pe geamul scannerului.

**Tabelul 8-4 Fila Scanare/Trimitere digitală a serverului Web încorporat HP (Continuare)**

Meniu	Descriere
<b>Asistenți de configurare a e-mailului și de salvare în dosar din rețea</b>	Configurați imprimanta pentru a trimite imaginile scanate sub formă de atașamente la e-mail.  Configurați imprimanta pentru a salva imaginile scanate în dosarul din rețea Seturi rapide. Seturi rapide oferă acces ușor la fișierele salvate în rețea.
<b>Configurare software pentru trimitere digitală</b>	Configurați setări referitoare la utilizarea software-ului opțional de trimitere digitală.

## Fila Fax

**Tabelul 8-5 Fila Fax a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Configurare trimitere fax</b>	Configurați setările pentru trimiterea faxurilor, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setări implicite pentru faxuri trimise</li> <li>• Setări pentru notificări</li> <li>• Setări prestabilite pentru trimiterea faxurilor utilizând modemul de fax intern</li> <li>• Setări pentru utilizarea unui serviciu de fax de rețea LAN</li> <li>• Setări pentru utilizarea unui serviciu de fax de Internet</li> </ul>
<b>Apelări rapide</b>	Gestionați numerele de apelare rapidă, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Importați fișiere .CSV care conțin adrese de e-mail, numere de fax sau înregistrări de utilizatori, pentru ca acestea să poată fi accesate de pe această imprimantă.</li> <li>• Exportați adrese de e-mail, numere de fax sau înregistrări de utilizatori de la imprimantă într-un fișier de pe computer pentru a servi drept copie de siguranță a datelor sau importați înregistrările pe altă imprimantă HP.</li> </ul>
<b>Configurare primire faxuri</b>	Configurați opțiunile de imprimare implicite pentru faxurile de intrare și configurați o programare de imprimare pentru fax.
<b>Arhivă fax și redirecționare</b>	Activați sau dezactivați arhivarea și redirecționarea faxurilor și configurați setări de bază pentru fiecare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arhiva de faxuri este o metodă pentru trimiterea tuturor faxurilor primite sau trimise către o adresă de e-mail, un dosar din rețea sau un server FTP.</li> <li>• Redirecționarea faxurilor este o metodă de redirecționare a faxurilor primite către alt dispozitiv de fax.</li> </ul>
<b>Jurnal de activitate fax</b>	Conține o listă de faxuri care au fost trimise sau primite de această imprimantă.

## Fila Depanare

**Tabelul 8-6 Fila Depanare a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Depanare generală</b>	Selecționați dintr-o varietate de rapoarte și teste pentru soluționarea problemelor legate de imprimantă.  Configurați setările pentru Fax, OXPd și funcția de recuperare automată.
<b>Preluare date de diagnosticare</b> <b>NOTĂ:</b> Acest element este disponibil numai dacă este setată o parolă de administrator în fila <b>Securitate</b> .	Exportați informațiile despre imprimantă într-un fișier care poate fi util pentru analiza detaliată a problemelor.
<b>Calibrare/Curățare</b>	Activați caracteristica de curățare automată, creați și imprimați pagina de curățare și selecționați o opțiune pentru calibrarea imediată a imprimantei.
<b>Actualizare firmware</b>	Descărcați și instalați fișiere de upgrade pentru firmware-ul imprimantei.
<b>Resetare setări din fabrică</b>	Reduceți setările imprimantei la valorile implicite din fabrică.

## Fila Securitate

**Tabelul 8-7 Fila Securitate a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Securitate generală</b>	Setări generale de securitate, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Configurați o parolă de administrator pentru a putea să restricționați accesul la anumite caracteristici ale imprimantei.</li><li>• Setati parola PJL pentru procesarea comenzilor PJL.</li><li>• Setati gradul de securitate pentru accesarea sistemului de fișiere și upgrade-ul firmware-ului.</li><li>• Activați sau dezactivați portul USB gazdă de la panoul de control sau portul de conectivitate USB de la formator pentru a imprima direct de la un computer.</li><li>• Vizualizați starea tuturor setărilor de securitate.</li></ul>
<b>Control acces</b>	Configurați accesul la funcțiile imprimantei pentru anumite persoane sau grupuri și selecționați metodele utilizate de diferite persoane pentru a se conecta la imprimantă.
<b>Protejare date stocate</b>	Configurați și gestionați unitatea hard disk internă pentru imprimantă. Pentru securitate maximă, această imprimantă include o unitate hard disk criptată.  Configurați setările pentru operațiile stocate pe unitatea hard disk a imprimantei.
<b>Administrare certificate</b>	Instalați și gestionați certificate de securitate pentru acces la imprimantă și rețea.
<b>Securitate serviciu web</b>	Permiteți accesarea resurselor acestei imprimante de la paginile Web din diferite domenii. Dacă niciun site nu este adăugat la listă, atunci toate site-urile sunt de încredere.
<b>Auto-test</b>	Verificați dacă funcțiile de securitate funcționează conform parametrilor de sistem prevăzuți.



## Fila Servicii Web HP

Utilizați fila **Servicii Web HP** pentru a configura și a activa serviciile Web HP pentru această imprimantă. Trebuie să activați serviciile Web HP pentru a utiliza caracteristica HP ePrint.

**Tabloul 8-8 server Web încorporat HPservicii Web HP**

Meniu	Descriere
Configurarea serviciilor Web	Conectați această imprimantă la HP ePrintCenter pe Web, activând serviciile Web HP.
Proxy Web	Configurați un server proxy dacă există probleme la activarea serviciilor Web HP sau la conectarea imprimantei la Internet.

## Fila Rețea

Utilizați fila **Rețea** pentru a configura și securiza setările de rețea ale imprimantei când aceasta este conectată la o rețea bazată pe IP. Această filă nu este afișată dacă imprimanta este conectată la alte tipuri de rețele.

**Tabloul 8-9 Fila Rețea a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
Setare TCP/IP	Configurați setările TCP/IP pentru rețelele IPv4 și IPv6. <b>NOTĂ:</b> Opțiunile de configurare disponibile depind de modelul serverului de imprimare.
Setări de rețea	Configurați setările IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC și SNMP, în funcție de modelul serverului de imprimare.
Alte setări	Configurați protocoalele și serviciile generale de imprimare acceptate de serverul de imprimare. Opțiunile disponibile sunt dependente de modelul serverului de imprimare, dar pot include actualizări de firmware, cozi LPD, setări USB, informații de asistență și rata de reimprospătare.
AirPrint	Activați, configurați sau dezactivați imprimarea în rețea de la imprimante compatibile Apple.
Selectare limbă	Schimbați limba afișată de serverul Web încorporat HP. Această pagină este afișată dacă paginile Web acceptă mai multe limbi. Opțional, selectați limbile acceptate prin setările de preferințe lingvistice din browser.
Setări	Vizualizați și restabiliți setările de securitate curente la valorile prestabilite din fabrică. Configurați setările de securitate utilizând Asistentul de configurare a securității. <b>NOTĂ:</b> Nu utilizați Asistentul de configurare a securității pentru configurarea setărilor de securitate utilizând aplicații de gestionare în rețea, precum HP Web Jetadmin.
Autorizare	Controlați gestionarea configurației și utilizarea acestei imprimante, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Setati sau modificați parola de administrator pentru a controla accesul la parametrii de configurare.</li><li>• Solicitați, instalați și gestionați certificatele digitale de pe serverul de imprimare HP Jetdirect.</li><li>• Limitați accesul gazdelor la această imprimantă prin intermediul unei liste de control al accesului (ACL) (numai pentru anumite servere de imprimare din rețelele IPv4).</li></ul>

**Tabelul 8-9 Fila Rețea a serverului Web încorporat HP (Continuare)**

Meniu	Descriere
<b>Protocoale de management</b>	<p>Configurați și gestionați protocoalele de securitate pentru această imprimantă, inclusiv următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setează nivelul de management de securitate pentru serverul Web încorporat HP și controlați traficul prin HTTP și HTTPS.</li> <li>• Configurați funcționarea SNMP (Simple Network Management Protocol). Activați sau dezactivați agenții SNMP v1/v2c sau SNMP v3 de pe serverul de imprimare.</li> <li>• Controlați accesul prin protocoale care ar putea fi nesigure, precum protocoale de imprimare, servicii de imprimare, protocoale de descoperire, servicii de rezoluție de nume și protocoale de management al configurației.</li> </ul>
<b>Autentificare 802.1X</b>	<p>Configurați setările de autentificare 802.1X la serverul de imprimare Jetdirect după cum este necesar pentru autentificarea clientului în rețea și resetați setările de autentificare 802.1X la valorile prestabilite din fabrică.</p> <p><b>ATENȚIE:</b> La schimbarea setărilor de autentificare 802.1X, conexiunea imprimantei se poate pierde. Pentru reconectare, poate fi necesară resetarea serverului de imprimare la starea prestabilă din fabrică și reinstalarea imprimantei.</p>
<b>IPsec/Firewall</b>	Vizualizați sau configurați o politică de firewall sau o politică IPsec/Firewall (numai pentru anumite modele HP Jetdirect).
<b>Agent de anunțuri</b>	Activați sau dezactivați agentul de anunțuri pentru dispozitivul HP, setați serverul de configurare și configurați autentificarea mutuală utilizând certificate.
<b>Statistici despre rețea</b>	Afișați statisticile de rețea colectate și stocate pe serverul de imprimare HP Jetdirect.
<b>Informații despre protocoale</b>	Vizualizați o listă de setări de configurare a rețelei pe serverul de imprimare HP Jetdirect pentru fiecare protocol.
<b>Pagină de configurare</b>	Vizualizați pagina de configurare HP Jetdirect, care conține informații de stare și de configurare.

## Lista Alte legături



**NOTĂ:** Configurați legăturile care apar în lista **Alte legături** utilizând meniul **Editare alte legături** din fila **General**. Următoarele sunt legăturile prestabilite.

**Tabelul 8-10 Lista Alte legături a serverului Web încorporat HP**

Meniu	Descriere
<b>Asistență pentru produse</b>	Conectați-vă la site-ul de asistență pentru imprimantă pentru a căuta opțiuni de asistență privind diverse subiecte.
<b>Achiziționare consumabile</b>	Conectați-vă la site-ul web HP SureSupply, unde puteți găsi informații despre opțiunile de achiziționare a consumabilelor HP originale, precum cartușe și hârtie.
<b>HP Instant Support</b>	Conectați-vă la site-ul Web HP pentru a găsi soluții la problemele imprimantei.

# Configurare avansată cu ajutorul Utilitarului HP pentru OS X

Folosiți Utilitarul HP pentru a verifica starea imprimantei sau pentru a vizualiza sau modifica setările imprimantei de pe computer.

Folosiți Utilitarul HP dacă imprimanta este conectată cu un cablu USB sau dacă este conectată la o rețea de tip TCP/IP.

## Deschiderea Utilitarului HP

1. Pe computer, deschideți meniul **System Preferences (Preferințe sistem)**, apoi faceți clic pe **Print & Fax (Imprimare și fax)**, **Print & Scan (Imprimare și scanare)** sau **Printers & Scanners (Imprimante și scanere)**.
2. Selectați imprimanta din listă.
3. Faceți clic pe butonul **Options & Supplies (Opțiuni și consumabile)**.
4. Faceți clic pe fila **Utility (Utilitar)**.
5. Faceți clic pe butonul **Open Printer Utility (Deschidere utilitar imprimantă)**.

## Caracteristicile Utilitarului HP

Bara de instrumente a Utilitarului HP include aceste elemente:

- **Dispozitive:** Faceți clic pe acest buton pentru a afișa sau a ascunde produsele Mac găsite de Utilitarul HP.
- **Toate setările:** Faceți clic pe acest buton pentru a reveni la vizualizarea principală a Utilitarului HP.
- **Asistență HP:** Faceți clic pe acest buton pentru a deschide un browser și a accesa site-ul Web de asistență HP.
- **Consumabile:** Faceți clic pe acest buton pentru a deschide site-ul Web HP SureSupply.
- **Înregistrare:** Faceți clic pe acest buton pentru a deschide site-ul Web HP de înregistrare.
- **Reciclare:** Faceți clic pe acest buton pentru a deschide site-ul Web al programului de reciclare HP Planet Partners.

Utilitarul HP constă dintr-o serie de pagini care se deschid făcând clic în lista **Toate setările**. Următorul tabel descrie activitățile disponibile cu Utilitarul HP.

Articol	Descriere
<b>Stare consumabile</b>	Afișează starea consumabilelor imprimantei și oferă legături pentru comandarea online de consumabile.
<b>Informații dispozitiv</b>	Prezintă informații referitoare la imprimanta selectată curent.
<b>Încărcare fișiere</b>	Transferă fișiere de la computer la imprimantă.
<b>Încărcare fonturi</b>	Transferă fișiere cu fonturi de la computer la imprimantă.
<b>HP Connected</b>	Accesați site-ul Web HP Connected.

Articol	Descriere
<b>Actualizare firmware</b>	Transferă un fișier de actualizare a firmware-ului la imprimantă.  <b>NOTĂ:</b> Această opțiune este disponibilă când deschideți meniul <b>Vizualizare</b> și selectați elementul <b>Afișare opțiuni avansate</b> .
<b>Comenzi</b>	Trimite caractere speciale sau comenzi de imprimare la imprimantă după operația de imprimare.  <b>NOTĂ:</b> Această opțiune este disponibilă când deschideți meniul <b>Vizualizare</b> și selectați elementul <b>Afișare opțiuni avansate</b> .
<b>Administrare consumabile</b>	Configurează modul în care ar trebui să se comporte imprimanta când consumabilele se apropie de finalul duratei de viață estimate.
<b>Configurare tăvi</b>	Permite modificarea setărilor tăvii prestabilite.
<b>Dispozitive de ieșire</b>	Gestionează setările pentru accesoriile opționale de ieșire.
<b>Mod duplex</b>	Activează modul de imprimare automată față-verso.
<b>Alerte prin e-mail</b>	Configurează alertele prin e-mail automate pentru anumite condiții ale imprimantei, cum ar fi momentul în care trebuie înlocuite consumabilele, când se golește tăvile, când sunt deschise ușile sau a avut loc un blocaj de hârtie.
<b>Rezoluție</b>	Setează rezoluția prestabilă de imprimare.
<b>Protejare porturi directe</b>	Dezactivează imprimarea prin porturi USB sau paralele.
<b>Operații stocate</b>	Administrează operațiile de imprimare stocate pe hard diskul imprimantei.
<b>Setări de rețea</b>	Configurează setările de rețea, precum setările IPv4 și IPv6.
<b>Setări suplimentare</b>	Asigură accesul la serverul Web încorporat HP.
<b>Scanare către e-mail</b>	Deschide pagina serverului Web încorporat HP pentru setările de configurare pentru scanarea către e-mail.  <b>NOTĂ:</b> Conexiunile USB nu sunt acceptate.
<b>Scanare în dosar din rețea</b>	Deschide pagina serverului Web încorporat HP pentru setările de configurare pentru scanarea către un dosar din rețea.  <b>NOTĂ:</b> Conexiunile USB nu sunt acceptate.

# Configurarea setărilor de rețea IP


- [Denegarea partajării imprimantei](#)
- [Vizualizarea sau modificarea setărilor de rețea](#)
- [Redenumirea imprimantei în rețea](#)
- [Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP de la panoul de control](#)
- [Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP IPv6 de la panoul de control](#)
- [Setările duplex și ale vitezei legăturii](#)

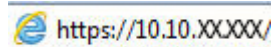
## Denegarea partajării imprimantei


HP nu oferă suport pentru lucrul în rețea peer-to-peer, deoarece această caracteristică este o funcție a sistemelor de operare Microsoft și nu a driverelor de imprimantă HP. Accesați paginile Microsoft de la [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Vizualizarea sau modificarea setărilor de rețea

Utilizați serverul Web încorporat HP pentru a vizualiza sau modifica setările configurației IP.

1. Deschideți serverul Web încorporat HP (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
  - b. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.




 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

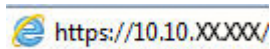
2. Faceți clic pe fila **Rețea** pentru a obține informații despre rețea. Modificați setările după cum este necesar.


## Redenumirea imprimantei în rețea

Pentru a redenumi imprimanta într-o rețea, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod unic, utilizați serverul Web încorporat HP.

1. Deschideți serverul Web încorporat HP (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.

- b. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Deschideți fila **General**.
3. Pe pagina **Informații dispozitiv**, numele implicit al imprimantei se află în câmpul **Nume dispozitiv**. Puteți schimba acest nume pentru a identifica în mod unic această imprimantă.

 **NOTĂ:** Completarea celorlalte câmpuri de pe această pagină este opțională.

4. Faceți clic pe butonul **Aplicare** pentru a salva modificările.

## Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP de la panoul de control

Utilizați meniurile **Administrare** de la panoul de control pentru a seta manual adresa IPv4, o mască de subrețea și gateway-ul implicit.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Administrare**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Setări de rețea**
  - **Meniu Jetdirect**
  - **TCP/IP**
  - **Setări IPV 4**
  - **Metodă de configurare**
3. Selectați opțiunea **Manual**, apoi atingeți butonul **Salvare**.
4. Deschideți meniul **Setări manuale**.
5. Atingeți opțiunea **Adresă IP**, **Mască de subrețea** sau **Poartă implicită**.
6. Atingeți primul câmp pentru a deschide o tastatură. Introduceți cifrele corecte pentru acest câmp, apoi atingeți butonul **OK**.
7. Repetați procesul pentru fiecare câmp, apoi atingeți butonul **Salvare**.


## Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP IPv6 de la panoul de control

Utilizați meniurile **Administrare** de la panoul de control pentru a seta manual o adresă IPv6.


1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Administrare**.
2. Pentru a activa configurarea manuală, deschideți următoarele meniuri:


- [Setări de rețea](#)
  - [Meniu Jetdirect](#)
  - [TCP/IP](#)
  - [Setări IPV 6](#)
  - [Adresă](#)
  - [Setări manuale](#)
  - [Activare](#)
3. Selectați opțiunea [Pornit](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#).
  4. Pentru a configura adresa, atingeți butonul [Adresă](#), apoi atingeți câmpul pentru a deschide o tastatură.
  5. Utilizați tastatura pentru a introduce adresa, apoi atingeți butonul [OK](#).
  6. Atingeți butonul [Salvare](#).

## Setările duplex și ale vitezei legăturii

 **NOTĂ:** Aceste informații sunt valabile doar pentru rețelele Ethernet. Nu sunt valabile pentru rețelele wireless.

Viteza legăturii și modul de comunicare ale serverului de imprimare trebuie să coincidă cu cele ale hubului de rețea. În majoritatea situațiilor, imprimanta trebuie lăsată în modul automat. Modificările incorecte ale setărilor duplex și ale vitezei legăturii pot împiedica imprimanta să comunice cu alte echipamente din rețea. Pentru a efectua modificări, utilizați panoul de control al imprimantei.

 **NOTĂ:** Setarea imprimantei trebuie să corespundă setării dispozitivului de rețea (un hub de rețea, comutator, gateway, router sau computer).

 **NOTĂ:** Efectuarea modificărilor acestor setări determină oprirea, apoi pornirea imprimantei. Efectuați modificări numai când imprimanta este în stare de inactivitate.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări de rețea](#)
  - [Meniu Jetdirect](#)
  - [Viteză legătură](#)
3. Selectați una dintre opțiunile următoare:
  - **Automat:** Serverul de imprimare se configurează automat pentru cea mai mare viteză a legăturii și pentru modul de comunicare permis în rețea.
  - **10T semi:** 10 megaocți pe secundă (Mbps), operare semi-duplex
  - **10T complet:** 10 Mbps, operare full-duplex
  - **10T automat:** 10 Mbps, operare duplex automată
  - **100TX semi:** 100 Mbps, operare semi-duplex

- **100TX complet:** 100 Mbps, operare full-duplex
  - **100TX automat:** 100 Mbps, operare duplex automată
  - **1000T complet:** 1000 Mbps, operare full-duplex
4. Atingeți butonul **Salvare**. Imprimanta se oprește, apoi pornește.



# Funcțiile de securitate ale imprimantei

## Introducere

Imprimanta include mai multe funcții de securitate pentru restricționarea utilizatorilor care au acces la setările de configurare, pentru asigurarea datelor și pentru prevenirea accesului la componentele hardware de valoare.


- [Declarații de securitate](#)
- [Atribuirea unei parole de administrator](#)
- [IP Security](#)
- [Blocarea formatorului](#)
- [Compatibilitatea cu criptarea: hard diskurile securizate HP de înaltă performanță](#)

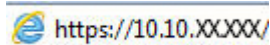
## Declarații de securitate


Imprimanta acceptă standardele de securitate și protocoalele recomandate care vă ajută să păstrați imprimanta în siguranță, protejează informațiile critice din rețea și simplifică modul de monitorizare și întreținere.

## Atribuirea unei parole de administrator


Atribuiți o parolă de administrator pentru accesul la imprimantă și la serverul Web încorporat HP, astfel încât utilizatorii neautorizați să nu poată modifica setările imprimantei.

1. Deschideți serverul Web încorporat HP (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
  - b. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.




 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Faceți clic pe fila **Securitate**.
3. Deschideți meniul **Securitate generală**.
4. În zona cu eticheta **Setați parola administratorului local**, introduceți numele care va fi asociat cu parola în câmpul **Nume de utilizator**.
5. Introduceți parola în câmpul **Parolă nouă**, apoi introduceți-o din nou în câmpul **Verificare parolă**.

 **NOTĂ:** Dacă schimbați o parolă existentă, mai întâi introduceți parola existentă în câmpul **Parolă veche**.

6. Faceți clic pe butonul **Aplicare**.

---

 **NOTĂ:** Rețineți parola și păstrați-o într-un loc sigur.

---

Unele caracteristici de la panoul de control al imprimantei pot fi securizate astfel încât să nu poată fi utilizate de persoane neautorizate. Când o caracteristică este securizată, imprimanta vă solicită să vă conectați înainte de a o putea utiliza. De asemenea, vă puteți conecta fără să așteptați o solicitare, apăsând butonul **Conectare** de la panoul de control al imprimantei.

În mod normal, acreditările pentru conectarea la imprimantă sunt aceleași cu cele pentru conectarea la rețea. Consultați administratorul rețelei pentru această imprimantă dacă aveți întrebări privind acreditările pe care să le utilizați.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, selectați **Conectare**.
2. Urmați instrucțiunile pentru a introduce acreditările.

---

 **NOTĂ:** Pentru a menține securitatea pentru imprimantă, selectați **Deconectare** după ce ați terminat de utilizat imprimanta.

---

## IP Security

IP Security (IPsec) reprezintă un set de protocoale care controlează traficul de rețea de tip IP înspre și dinspre imprimantă. IPsec asigură funcția de autentificare gazdă cu gazdă, integritatea datelor și criptarea comunicațiilor în rețea.

Pentru imprimantele conectate la rețea și care dispun de un server de imprimare HP Jetdirect, puteți configura IPsec utilizând fila **Rețea** din serverul Web încorporat HP.

## Blocarea formatorului

Formatorul are un slot pe care îl puteți utiliza pentru a atașa un cablu de securitate. Blocarea formatorului împiedică demontarea unor componente de valoare de pe acesta.

## Compatibilitatea cu criptarea: hard diskurile securizate HP de înaltă performanță

Hard diskul oferă o criptare pe bază de hardware, astfel încât puteți stoca date importante fără a afecta performanța imprimantei. Acest hard disk utilizează standardul avansat de criptare AES (Advanced Encryption Standard) și are caracteristici versatile de economisire a timpului, precum și o funcționalitate robustă.

Utilizați meniul **Securitate** din serverul Web încorporat HP pentru a configura hard diskul.

# Setări de conservare a energiei

## Introducere

- [Optimizarea vitezei sau a utilizării energiei](#)
- [Setați temporizatorul de oprire și configurați imprimanta astfel încât să utilizeze putere de 1 watt sau mai puțin](#)
- [Setarea programului de oprire](#)

## Optimizarea vitezei sau a utilizării energiei

În mod implicit, produsul rămâne cald între operații pentru a optimiza viteza și a imprima mai rapid prima pagină a operațiilor. Pentru a conserva energia, setați produsul astfel încât să se răcească între operații. Produsul are patru setări incrementale de optimizare a vitezei sau a utilizării energiei.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări generale](#)
  - [Setări de energie](#)
  - [Utilizare viteză/energie optimă](#)
3. Selectați opțiunea pe care doriți s-o utilizați, apoi atingeți butonul [Salvare](#).



**NOTĂ:** Setarea prestabilită este [Prima pagină mai rapidă](#).

## Setați temporizatorul de oprire și configurați imprimanta astfel încât să utilizeze putere de 1 watt sau mai puțin

Imprimanta dispune de câteva opțiuni pentru temporizatorul de oprire pentru economisirea energiei. Perioada de întârziere pentru intrarea în starea de Oprere/dezactivare automată este reglabilă, iar consumul de energie din timpul stării de Oprere/dezactivare automată variază în funcție de selecția opțiunii Activare.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări generale](#)
  - [Setări de energie](#)
  - [Setări temporizator de oprire](#)
3. Selectați [Oprere/dezactivare automată după](#), introduceți perioada de timp corespunzătoare, apoi atingeți butonul [Salvare](#).



**NOTĂ:** Durata prestabilită până la intrarea în modul de oprire este de 0 minute. Imprimanta intră în modul Oprere imediat după finalizarea fiecărei operații.

4. Selectați una dintre opțiunile [Activare/pornire automată la aceste evenimente](#).

- **Toate evenimentele:** Imprimanta se activează când primește o operație de imprimare (prin portul USB, portul de rețea sau conexiunea wireless) sau când cineva apasă un buton de pe panoul de control sau deschide o ușă sau o tavă.
- **Port de rețea:** Imprimanta se activează când primește o operație de imprimare trimisă prin portul de rețea sau când cineva apasă un buton de pe panoul de control sau deschide o ușă sau o tavă. Cu această setare, imprimanta consumă putere de 1 watt sau mai puțin atunci când se află în starea Oprire/dezactivare automată.
- **Numai butonul de pornire:** Imprimanta se activează numai atunci când cineva apasă butonul de pornire. Cu această setare, imprimanta consumă putere de 1 watt sau mai puțin atunci când se află în starea Oprire/dezactivare automată.


## Setarea programului de oprire

Utilizați caracteristica **Program de oprire** pentru a configura imprimanta să se activeze sau să intre automat în modul Oprire/dezactivare automată la anumite ore din anumite zile ale săptămânii.



**NOTĂ:** Configurați setările pentru dată și oră înainte de a seta caracteristica **Program de oprire**.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Administrare**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Setări generale**
  - **Setări dată/oră**
3. Deschideți meniul **Format dată/oră** și configurați următoarele setări:
  - **Format dată**
  - **Format oră**
4. Atingeți butonul **Salvare**.
5. Deschideți meniul **Data/Oră** și configurați următoarele setări:
  - **Data/ora**
  - **Fus orar**

Dacă vă aflați într-o zonă care utilizează ora de vară, bifați caseta **Ajustare pentru ora de vară locală**.
6. Atingeți butonul **Salvare**.
7. Atingeți butonul săgeată înapoi pentru a reveni la ecranul **Administrare**.
8. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Setări generale**
  - **Setări de energie**
  - **Program de oprire**
9. Atingeți butonul Adăugare , apoi selectați tipul de eveniment de programat: **Activare** sau **Oprire**.
10. Configurați setările următoare:

- [Oră](#)
- [Zile eveniment](#)

**11.** Atingeți butonul [OK](#), apoi atingeți butonul [Salvare](#).

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin este un instrument de înaltă tehnologie, premiat, pentru gestionarea eficientă a unei mari varietăți de produse HP conectate la rețea, inclusiv imprimante, imprimante multifuncționale și dispozitive de trimitere digitală. Această soluție unică vă permite să instalați, să monitorizați, să întrețineți, să deparați și să securizați de la distanță mediul dvs. de imprimare și de prelucrare a imaginilor, contribuind considerabil la creșterea productivității în afaceri prin economisirea timpului, controlul costurilor și protejarea investiției dvs.

Upgrade-urile HP Web Jetadmin sunt disponibile periodic pentru a oferi asistență pentru anumite caracteristici ale produsului. Accesați [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) pentru mai multe informații.

## Actualizările de software și firmware

HP actualizează cu regularitate caracteristicile care sunt disponibile în firmware-ul imprimantei. Pentru a beneficia de cele mai noi caracteristici, actualizați firmware-ul imprimantei. Descărcați de pe Web cel mai recent fișier de actualizare a firmware-ului:

Accesați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP). Faceți clic pe **Drive și software**.





---

## 9 Rezolvarea problemelor

- [Asistență pentru clienți](#)
- [Sistemul de asistență al panoului de control](#)
- [Restabilirea setărilor din fabrică](#)
- [Panoul de control al imprimantei afișează mesajul „Cartușul are un nivel scăzut” sau „Cartușul are un nivel foarte scăzut”](#)
- [Imprimanta nu preia hârtia sau alimentează greșit](#)
- [Eliminarea blocajelor de hârtie](#)
- [Îmbunătățirea calității imprimării](#)
- [Îmbunătățirea calității imaginii copiate](#)
- [Îmbunătățirea calității imaginii scanate](#)
- [Îmbunătățirea calității imaginii faxurilor](#)
- [Rezolvarea problemelor de rețea prin cablu](#)
- [Rezolvarea problemelor de rețea wireless](#)
- [Rezolvarea problemelor de fax](#)

### Pentru informații suplimentare:

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informațiile curente, consultați [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).


Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcări de software și actualizări de firmware
- Alăturarea la forumuri de asistență
- Găsirea de informații despre garanție și reglementări

## Asistență pentru clienți

Obținerea de asistență prin telefon pentru țara/regiunea dumneavoastră	Numerele de telefon ale țării/regiunii pot fi găsite pe fluturașul din cutia imprimantei sau pe <a href="http://www.hp.com/support/">www.hp.com/support/</a> .
Pregătiți denumirea, numărul de serie, data cumpărării și descrierea problemei imprimantei	
Obțineți asistență 24 de ore pe Internet și descărcați utilitare software și drivere	<a href="http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP">www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP</a>
Comandați contracte suplimentare HP de service sau întreținere	<a href="http://www.hp.com/go/macosex">www.hp.com/go/macosex</a>
Înregistrarea imprimantei	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>


## Sistemul de asistență al panoului de control

Imprimanta are un sistem de asistență încorporat, care explică modul de utilizare a fiecărui ecran. Pentru a deschide sistemul de asistență, atingeți butonul Asistență  din colțul din dreapta sus al ecranului.



În cazul anumitor ecrane, sistemul de asistență se va deschide cu un meniu global, în care puteți căuta subiecte specifice. Puteți naviga prin structura de meniuri atingând butoanele din meniu.


Unele ecrane de asistență includ animații care vă îndrumă prin proceduri specifice, cum este cea de eliminare a blocajelor.

Dacă imprimanta afișează o eroare sau un avertisment, atingeți butonul Asistență  pentru a deschide un mesaj care descrie problema. Mesajul conține, de asemenea, instrucțiuni despre rezolvarea problemei.

# Restabilirea setărilor din fabrică

## Introducere

Utilizați următoarele metode pentru a readuce imprimanta la setările originale din fabrică.


 **NOTĂ:** Restabilirea setărilor din fabrică setează majoritatea setărilor imprimantei la valorile prestabilite din fabrică. Totuși, unele setări nu sunt modificate, cum ar fi limba, data, ora și unele setări ale configurației de rețea.


## Metoda 1: Restabilirea setărilor din fabrică din panoul de control al imprimantei


1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Administrare**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Setări generale**
  - **Restabilire setări din fabrică**
3. Un mesaj de verificare indică faptul că finalizarea funcției de restabilire poate avea drept rezultat pierderea de date. Selectați **Restabilire** pentru a finaliza procesul.

 **NOTĂ:** Imprimanta repornește automat după finalizarea operației de resetare.

## Metoda 2: Restabilirea setărilor din fabrică din serverul web încorporat HP (numai imprimante conectate la rețea)

1. Deschideți serverul Web încorporat HP (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul **Rețea**  pentru a afișa adresa IP sau numele gazdei.
  - b. Deschideți un browser Web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea acestui site web nu este sigură, selectați opțiunea pentru a continua navigarea la site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Deschideți fila **General**.
3. În partea din stânga a ecranului, faceți clic pe **Restabilire setări din fabrică**.
4. Faceți clic pe butonul **Resetare**.


 **NOTĂ:** Imprimanta repornește automat după finalizarea operației de resetare.

# Panoul de control al imprimantei afișează mesajul „Cartușul are un nivel scăzut” sau „Cartușul are un nivel foarte scăzut”

**Cartușul are un nivel scăzut:** Imprimanta anunță când nivelul unui cartuș este scăzut. Durata de viață rămasă efectivă a cartușului poate fi diferită. Încercați să aveți un consumabil de schimb disponibil, pe care să îl puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă. Cartușul nu trebuie înlocuit în acest moment.

**Cartușul are un nivel foarte scăzut:** Imprimanta anunță când nivelul cartușului este foarte scăzut. Durata de viață rămasă efectivă a cartușului poate fi diferită. Încercați să aveți un consumabil de schimb disponibil, pe care să îl puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă. Cartușul nu trebuie înlocuit în acest moment decât în cazul în care calitatea de imprimare nu mai este acceptabilă.

După ce un cartuș HP a atins nivelul **Foarte scăzut**, ia sfârșit și garanția HP de protecție premium pentru cartușul de cerneală respectiv.

 **NOTĂ:** Această imprimantă nu este proiectată să utilizeze sisteme de alimentare continuă cu cerneală. Pentru a relua imprimarea, scoateți sistemul de alimentare continuă cu cerneală și instalați cartușe HP originale (sau compatibile).

 **NOTĂ:**

## Schimbarea setărilor de „Nivel foarte scăzut”

Puteți schimba modul în care imprimanta reacționează atunci când consumabilele ating nivelul foarte scăzut. Nu trebuie să restabiliți aceste setări la instalarea unui nou cartuș.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și selectați **Consumabile**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Gestionare consumabile**
  - **Setări consumabile**
  - **Cartuș negru** sau **Cartușe color**
  - **Setări de nivel foarte scăzut**
3. Selectați una dintre opțiunile următoare:
  - Selectați opțiunea **Oprire** pentru a seta imprimanta să se oprească din imprimare când cartușul atinge pragul de nivel **Foarte scăzut**.
  - Selectați opțiunea **Solicitare de continuare** pentru a seta imprimanta să se oprească din imprimare când cartușul atinge pragul de **Nivel foarte scăzut**. Puteți să confirmați solicitarea sau să înlocuiți cartușul pentru a relua imprimarea.
  - Selectați opțiunea **Continuare** pentru a seta imprimanta să vă alerteze când cartușul are un nivel foarte scăzut și să continue imprimarea indiferent de setarea **Nivel foarte scăzut**, fără interacțiune. Aceasta poate cauza imprimarea la o calitate nesatisfăcătoare.

## Pentru produse cu funcționalitate de fax

Când imprimanta este setată la opțiunea **Oprire** sau **Solicitare de continuare**, există riscul ca faxurile să nu se imprime când este reluată imprimarea. Această situație poate să survină dacă imprimanta a recepționat mai multe faxuri decât poate să rețină memoria când imprimanta este în așteptare.

Imprimanta poate să imprime faxurile fără întrerupere când trece de pragul nivelului foarte scăzut dacă selectați opțiunea **Continuare** pentru cartuș, dar calitatea imprimării poate să scadă.

## Comandarea de consumabile

---

Comandă hârtie și consumabile	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Comandă prin intermediul furnizorilor de service sau asistență	Contactați un furnizor de service sau de asistență autorizat de HP.
Comandare prin serverul Web încorporat HP (EWS)	Pentru a-l accesa, într-un browser Web acceptat de pe computerul dvs., introduceți adresa IP sau numele gazdei imprimantei în câmpul pentru adresă/URL. Serverul Web încorporat HP conține o legătură către site-ul Web HP SureSupply, care oferă opțiuni pentru achiziționarea de consumabile HP originale.

---

# Imprimanta nu preia hârtia sau alimentează greșit

## Introducere

Următoarele soluții pot ajuta la rezolvarea problemelor în cazul în care imprimanta nu preia hârtie din tavă sau dacă preia mai multe coli de hârtie în același timp. Oricare dintre următoarele situații poate duce la blocaje de hârtie.


- [Imprimanta nu preia hârtie](#)
- [Imprimanta preia mai multe coli de hârtie](#)
- [Alimentatorul de documente se blochează, se strâmbă sau preia mai multe coli de hârtie](#)
- [Curățarea rolelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente](#)

## Imprimanta nu preia hârtie

Dacă imprimanta nu preia hârtie din tavă, încercați aceste soluții.

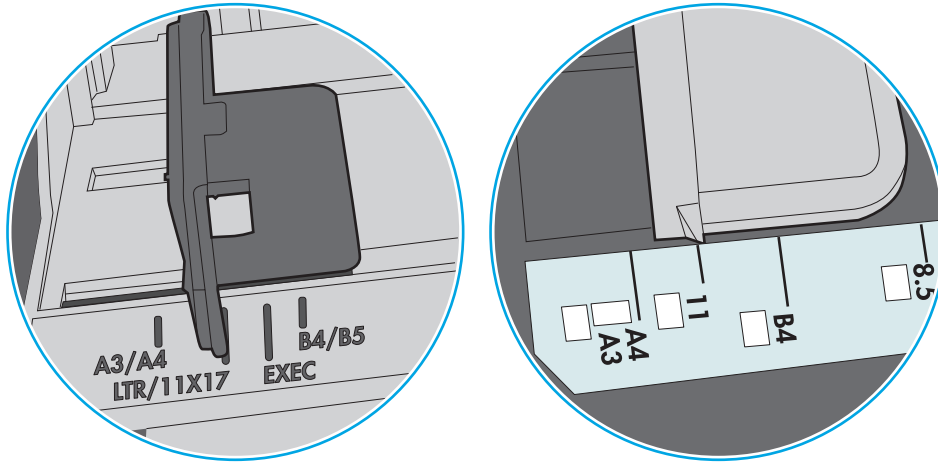
1. Deschideți imprimanta și scoateți colile de hârtie blocate. Asigurați-vă să nu rămână resturi rupte de hârtie în interiorul imprimantei.
2. Încărcați tava cu dimensiunea corectă de hârtie pentru operație.
3. Asigurați-vă că dimensiunea și tipul hârtiei sunt setate corect pe panoul de control al imprimantei.

4. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate corect pentru dimensiunea hârtiei. Reglați ghidajele la marcajul de aliniere corespunzător din tavă. Săgeata de pe ghidajul tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marcajul de pe tavă.

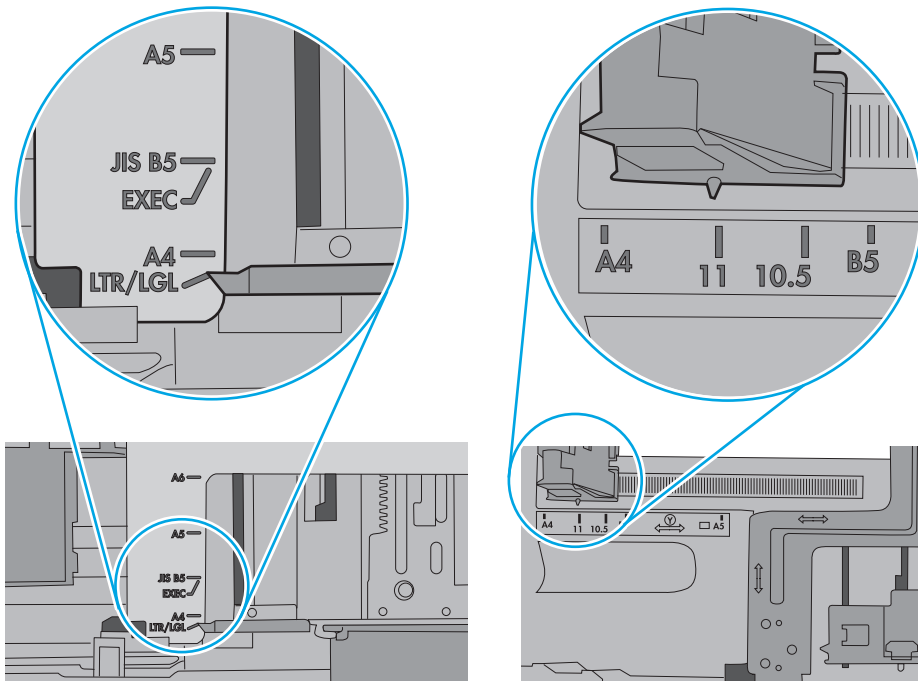
 **NOTĂ:** Nu ajustați ghidajele pentru hârtie strâns pe teancul de hârtie. Reglați-le la marcasele sau marcasele de aliniere de pe tavă.

Imaginile următoare prezintă exemple de marcase pentru dimensiunile hârtiei din tăvi pentru diverse imprimante. Majoritatea imprimantelor HP au marcasele similare cu acestea.

**Figura 9-1** Marcase de dimensiune pentru tava 1 sau tava multifuncțională



**Figura 9-2** Marcase de dimensiune pentru tăvile tip casetă



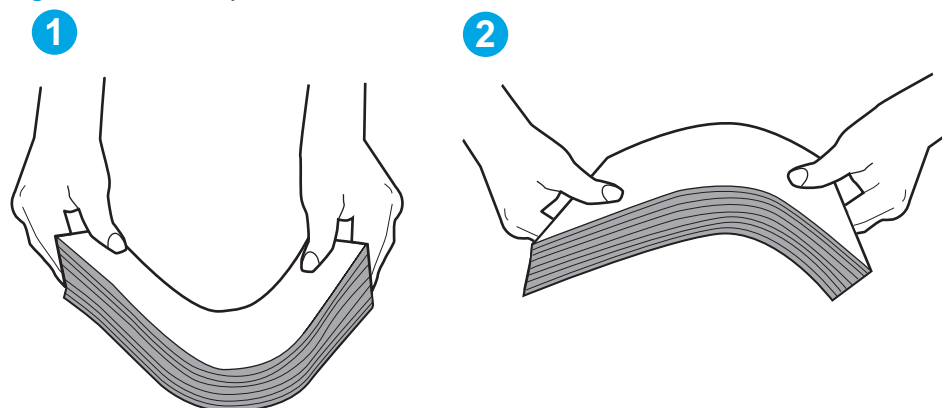


5. Asigurați-vă că umiditatea din cameră se încadrează în specificațiile pentru această imprimantă și că hârtia este depozitată în ambalaje nedesfăcute. Majoritatea topurilor de hârtie sunt livrate într-un ambalaj rezistent la umezeală, pentru a păstra hârtie uscată.

În mediile cu umiditate ridicată, colile de hârtie din partea de sus a teancului din tavă pot să absoarbă umezeală și pot avea un aspect ondulat sau neuniform. Dacă se întâmplă așa, scoateți primele 5 sau 10 de coli de hârtie din teanc.

În medii cu umiditate redusă, electricitatea statică în exces poate determina lipirea colilor de hârtie. Dacă se întâmplă așa, scoateți hârtia din tavă și îndoiiți teancul în forma literei U, ținând-l de ambele capete. Apoi, rotiți capetele în jos pentru inversarea formei de U. În continuare, țineți fiecare margine a teancului de hârtie și repetați procesul. Acest proces eliberează colile individuale fără a induce electricitate statică. Îndreptați teancul de hârtie pe o masă înainte de a îl poziționa la loc în tavă.

**Figura 9-3** Tehnică pentru îndoirea teancului de hârtie

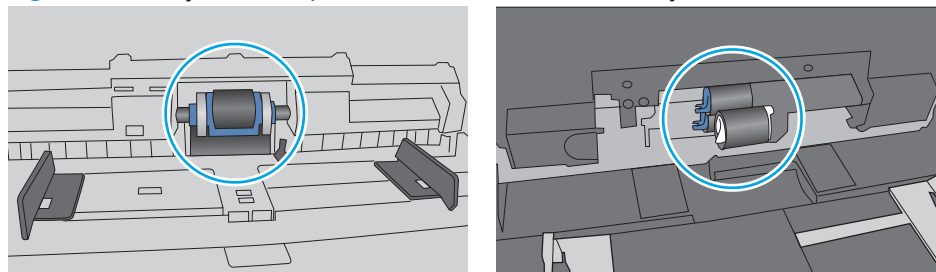


6. Verificați panoul de control al imprimantei pentru a vedea dacă produsul așteaptă să confirmați o solicitare de alimentare manuală cu hârtie. Încărcați hârtie și continuați.
7. Este posibil ca rolele de deasupra tăvii să fie contaminate. Curățați rolele cu o cârpă fără scame, înmuiată în apă caldă. Utilizați apă distilată, dacă este disponibilă.

**ATENȚIE:** Nu pulverizați apă direct pe imprimantă. În schimb, pulverizați apă pe cârpă sau înmuiiați ușor cârpa în apă și stoarceți-o bine înainte de a curăța rolele.

Următoarea imagine prezintă exemple de poziție a rolelor pentru diverse imprimante.


**Figura 9-4** Pozițiile rolelor pentru tava 1 sau tava multifuncțională



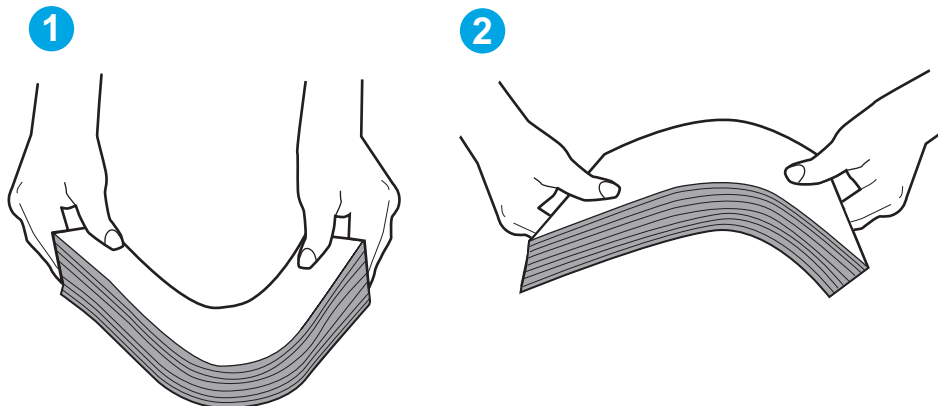
## Imprimanta preia mai multe coli de hârtie

Dacă imprimanta preia mai multe coli de hârtie din tavă, încercați aceste soluții.

1. Scoateți topul de hârtie din tavă și îndoiiți-l, rotiți-l la 180 de grade și întoarceți-l pe partea cealaltă. *Nu răsfoiți hârtia.* Puneți topul de hârtie din nou în tavă.

 **NOTĂ:** Răsfoirea hârtiei induce electricitate statică. În loc să răsfoiți teancul de hârtie, îndoiiți-l în timp ce îl țineți de ambele capete, în forma literei U. Apoi, rotiți capetele în jos pentru inversarea formei de U. În continuare, țineți fiecare margine a teancului de hârtie și repetați procesul. Acest proces eliberează colile individuale fără a induce electricitate statică. Îndreptați teancul de hârtie pe o masă înainte de a îl poziționa la loc în tavă.

**Figura 9-5** Tehnică pentru îndoirea teancului de hârtie



2. Utilizați numai hârtie care respectă specificațiile HP pentru această imprimantă.
3. Asigurați-vă că umiditatea din cameră se încadrează în specificațiile pentru această imprimantă și că hârtia este depozitată în ambalaje nedesfăcute. Majoritatea topurilor de hârtie sunt livrate într-un ambalaj rezistent la umezeală, pentru a păstra hârtie uscată.

În mediile cu umiditate ridicată, colile de hârtie din partea de sus a teancului din tavă pot să absoarbă umezeală și pot avea un aspect ondulat sau neuniform. Dacă se întâmplă așa, scoateți primele 5 sau 10 de coli de hârtie din teanc.

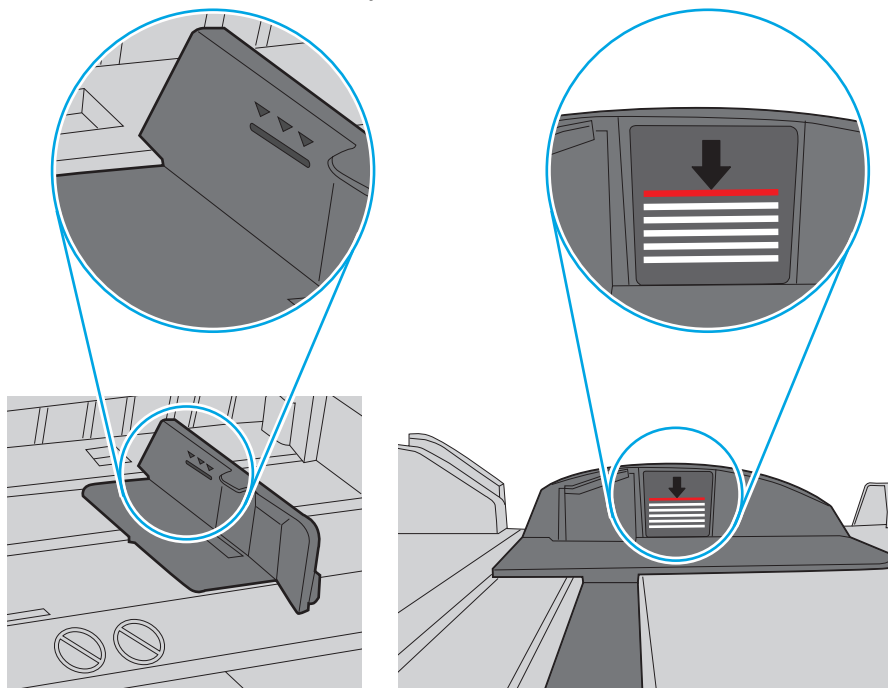
În medii cu umiditate redusă, electricitatea statică în exces poate determina lipirea colilor de hârtie. Dacă se întâmplă așa, scoateți hârtia din tavă și îndoiiți teancul în modul descris mai sus.

4. Utilizați hârtie care nu este șifonată, îndoită sau deteriorată. Dacă este necesar, utilizați hârtie din alt pachet.

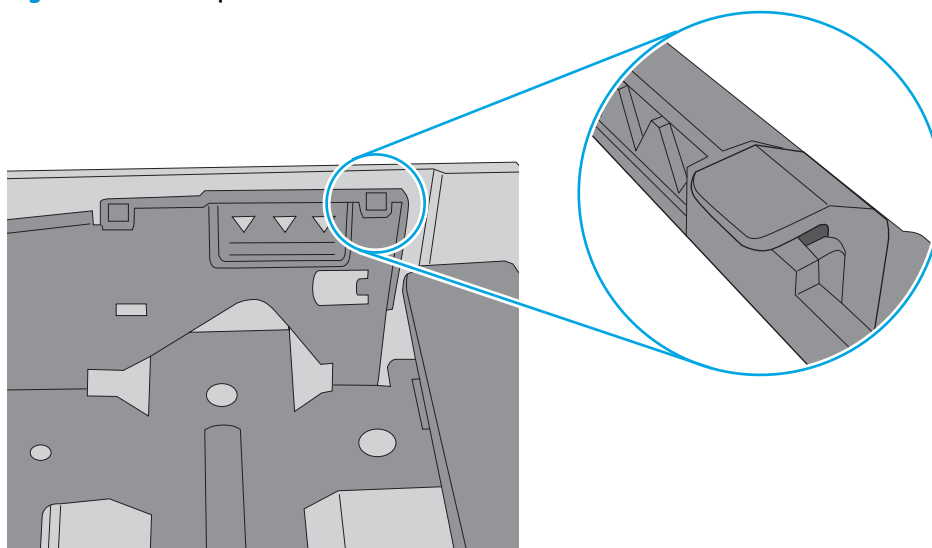
5. Asigurați-vă că tava nu este umplută excesiv, verificând marcajele pentru înălțimea topului din interiorul tăvii. Dacă este, scoateți întregul top de hârtie din tavă, îndreptați-l, apoi puneți la loc în tavă o parte din hârtie.

Imaginile următoarele prezintă exemple de marcaje pentru înălțimea hârtiei în tăvi pentru diverse imprimante. Majoritatea imprimantelor HP au marcajele similare cu acestea. De asemenea, asigurați-vă că toate colile de hârtie se află sub urechile de lângă marcajele pentru înălțimea teancului. Aceste urechi ajută la menținerea hârtiei în poziția corectă la intrarea în imprimantă.

**Figura 9-6** Marcajele pentru înălțimea teancului



**Figura 9-7** Ureche pentru teancul de hârtie

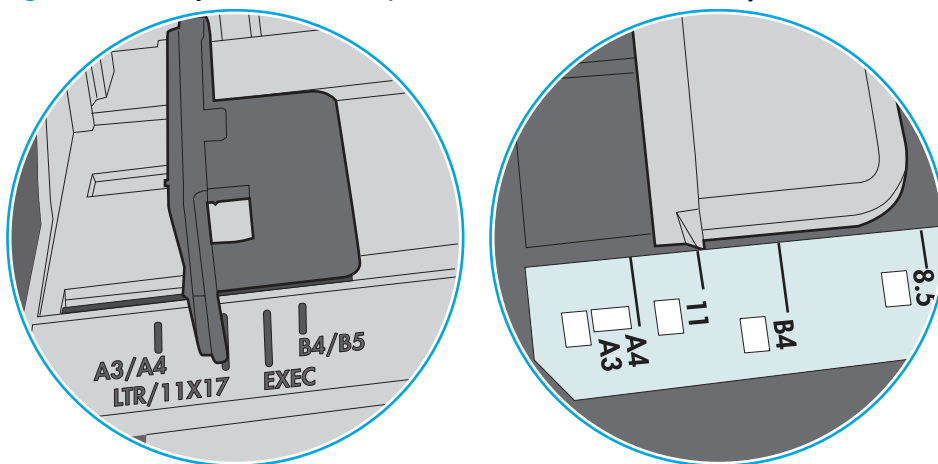


6. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate corect pentru dimensiunea hârtiei. Reglați ghidajele la marcajul de aliniere corespunzător din tavă. Săgeata de pe ghidajul tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marcajul de pe tavă.

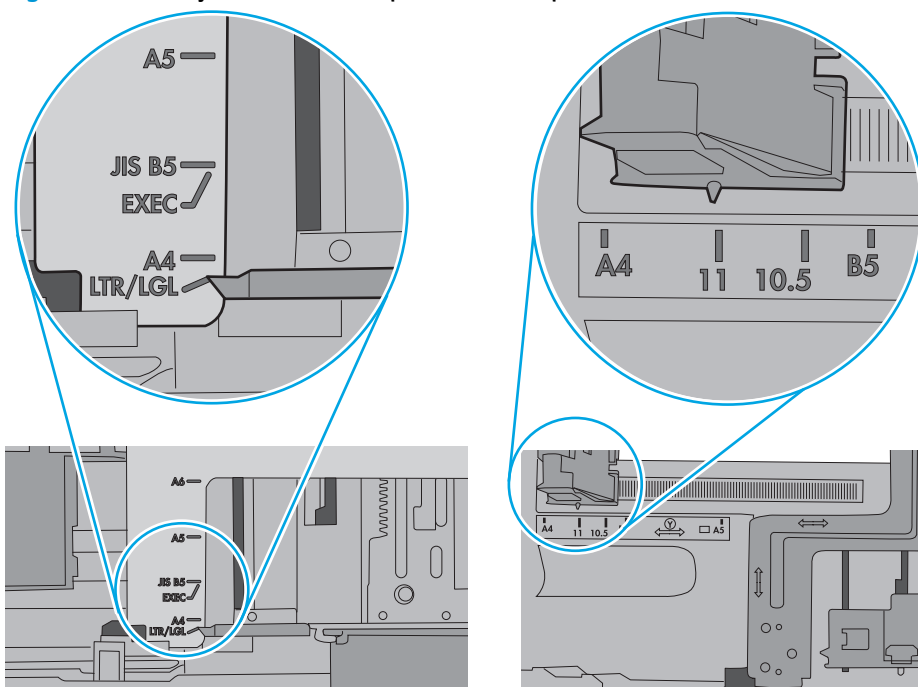
 **NOTĂ:** Nu ajustați ghidajele pentru hârtie strâns pe teancul de hârtie. Reglați-le la marcasele sau marcasele de aliniere de pe tavă.

Imaginile următoare prezintă exemple de marcase pentru dimensiunile hârtiei din tăvi pentru diverse imprimante. Majoritatea imprimantelor HP au marcasele similare cu acestea.

**Figura 9-8** Marcase de dimensiune pentru tava 1 sau tava multifuncțională




**Figura 9-9** Marcase de dimensiune pentru tăvile tip casetă



7. Asigurați-vă că mediul de imprimare respectă specificațiile recomandate.

## Alimentatorul de documente se blochează, se strâmbă sau preia mai multe coli de hârtie

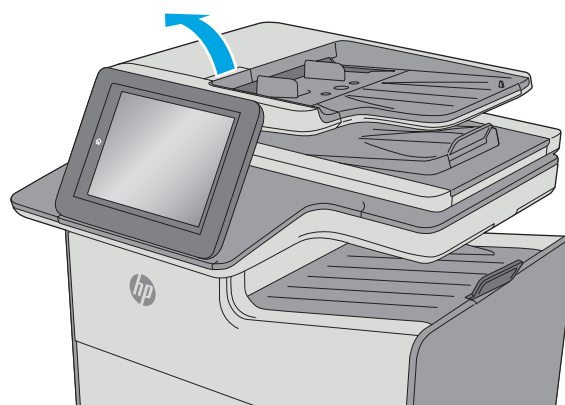
 **NOTĂ:** Această informație se aplică numai imprimantelor MFP.

- Este posibil ca originalul să aibă ceva pe el, precum capse sau note autoadezive, care trebuie îndepărtate.
- Verificați dacă toate rolele sunt la locul lor și dacă este închis capacul de acces la role din alimentatorul de documente.
- Asigurați-vă că ați închis capacul de sus al alimentatorului de documente.
- Este posibil ca paginile să nu fie așezate corect. Îndreptați paginile și ajustați ghidajele pentru hârtie pentru a centra teancul.
- Ghidajele pentru hârtie trebuie să atingă marginile topului de hârtie pentru o funcționare corectă. Asigurați-vă că topul de hârtie este drept și că ghidajele fixează topul de hârtie.
- Este posibil ca în tava de alimentare a alimentatorului de documente sau în sertarul de ieșire să se afle mai multe pagini decât numărul maxim permis. Asigurați-vă că topul de hârtie se potrivește sub ghidajele din tava de alimentare și scoateți paginile din sertarul de ieșire.
- Verificați că nu există bucăți de hârtie, capse, agrafe sau alte impurități în calea de rulare a hârtiei.
- Curățați rolele alimentatorului de documente și placa de separare. Utilizați aer comprimat sau o cârpă curată, fără scame, umezită cu apă caldă. Dacă alimentarea defectuoasă persistă, înlocuiți rolele.
- În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați până la butonul [Consumabile](#) și atingeți acest buton. Verificați starea kitului alimentator de documente și înlocuiți-l dacă este necesar.

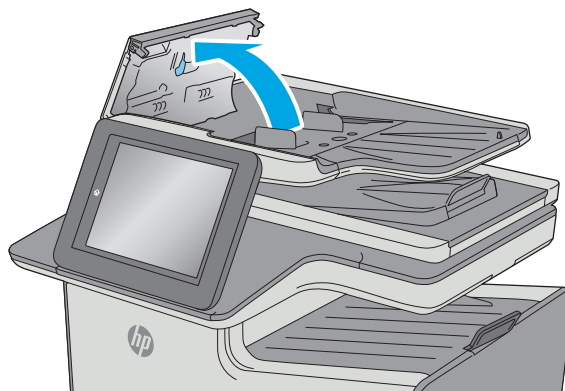
## Curățarea rolor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente

Urmați acești pași dacă alimentatorul de documente nu preia pagini corect sau produce rezultate deformate la ieșire.

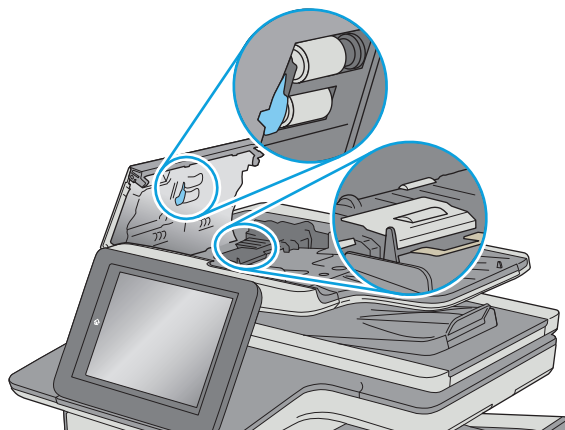
1. Ridicați dispozitivul de blocare pentru a elibera capacul alimentatorului de documente.



2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.

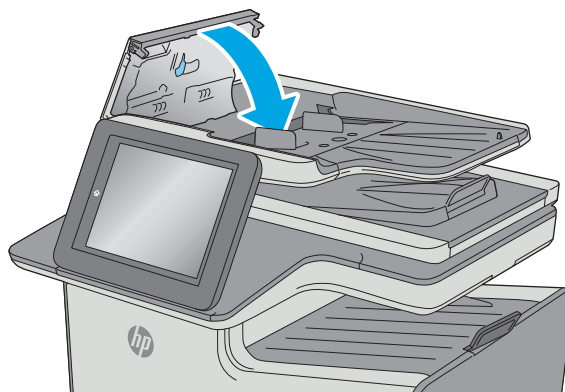


3. Scoateți toate scamele și praful vizibile de pe rolele de alimentare și de pe plăcuța de separare, folosind aer comprimat sau o cârpă curată care nu lasă scame, umezită cu apă caldă.



4. Închideți capacul alimentatorului de documente.

**NOTĂ:** Asigurați-vă că siguranța din partea superioară a capacului alimentatorului de documente este închisă complet.



Dacă problema persistă, verificați placa de separare și rolele alimentatorului de documente și înlocuiți-le dacă este necesar.



**NOTĂ:** Rolele noi au o suprafață aspră. Pe măsură ce rolele se uzează, aceasta devine netedă.

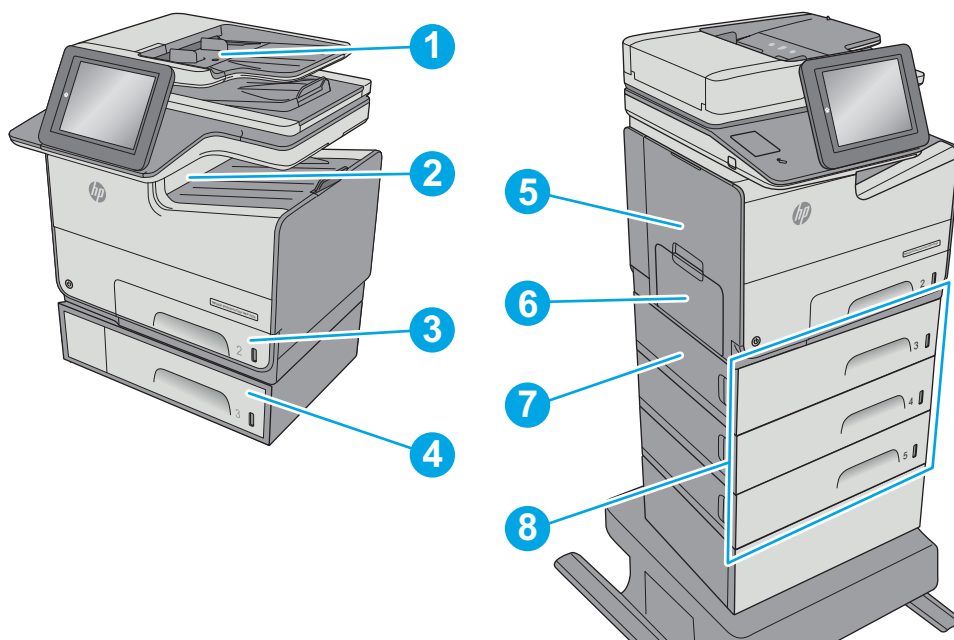
# Eliminarea blocajelor de hârtie

## Introducere

Următoarele informații includ instrucțiuni pentru îndepărtarea blocajelor de hârtie din imprimantă.

- [Locurile unde pot apărea blocaje](#)
- [Navigarea automată pentru îndepărtarea blocajelor](#)
- [Experimentați blocaje de hârtie frecvente sau repetate?](#)
- [Eliminarea blocajelor din alimentatorul de documente](#)
- [Curățați blocajele de la ușa din stânga](#)
- [Eliminarea blocajelor din Tava 1 \(tava multifuncțională\)](#)
- [Eliminarea blocajelor din tava 2](#)
- [Eliminarea blocajelor din tava 3 \(accesoriu\)](#)
- [Eliminarea blocajelor din alimentatorul de 3 x 500 de coli](#)
- [Eliminarea blocajelor din zona unității de colectare a cernelii](#)
- [Eliminarea blocajelor din sertarul de ieșire](#)

## Locurile unde pot apărea blocaje



1	Alimentator de documente
2	Sertar de ieșire
3	Tava 2
4	Tava 3 opțională

5	Ușa din stânga și zona unității de colectare a cernelii
6	Tava 1
7	Ușa din stânga jos
8	Alimentator de hârtie opțional, de 3 x 500 de coli

## Navigarea automată pentru îndepărtarea blocajelor

Funcția de navigare automată vă ajută la îndepărtarea blocajelor furnizând instrucțiuni pas cu pas pe panoul de control. Când finalizați o etapă, imprimanta afișează instrucțiuni pentru etapa următoare, până când ați finalizat toate etapele procedurii.

## Experimentați blocaje de hârtie frecvente sau repetate?

Pentru a reduce numărul de blocaje de hârtie, încercați aceste soluții.

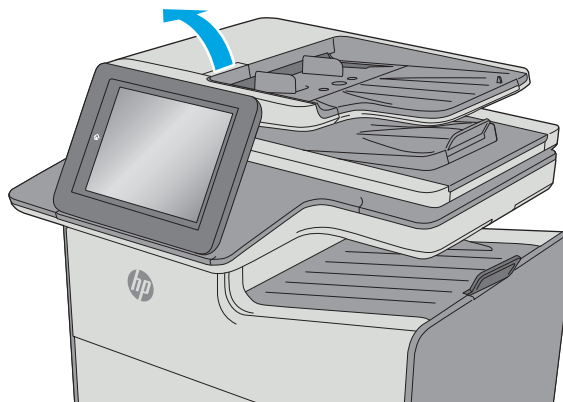
1. Utilizați numai hârtie care respectă specificațiile HP pentru această imprimantă.
2. Utilizați hârtie care nu este șifonată, îndoită sau deteriorată. Dacă este necesar, utilizați hârtie din alt pachet.
3. Nu utilizați hârtie pe care s-a imprimat sau copiat anterior.
4. Asigurați-vă că tava nu este umplută excesiv. Dacă este, scoateți întregul top de hârtie din tavă, îndreptați-l, apoi puneți la loc în tavă o parte din hârtie.
5. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate corect pentru dimensiunea hârtiei. Ajustați ghidajele astfel încât acestea să atingă topul de hârtie fără a-l îndoi.
6. Asigurați-vă că tava este introdusă complet în imprimantă.
7. Dacă imprimați pe hârtie grea, în relief sau perforată, utilizați caracteristica de alimentare manuală și alimentați colile pe rând.
8. Deschideți meniul **Tăvi** de pe panoul de control al imprimantei. Verificați dacă tava este configurată corect pentru tipul și dimensiunea hârtiei.
9. Asigurați-vă că mediul de imprimare respectă specificațiile recomandate.

## Eliminarea blocajelor din alimentatorul de documente

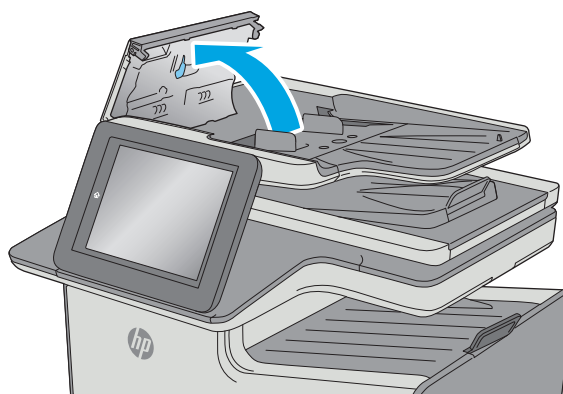
Informațiile următoare descriu cum să eliminați blocajele de hârtie din alimentatorul de documente. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.



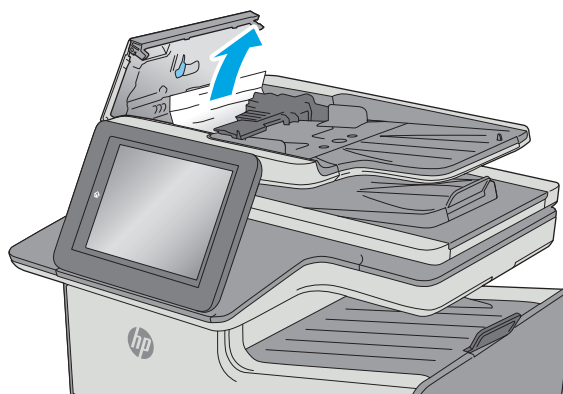
1. Ridicați dispozitivul de blocare pentru a elibera capacul alimentatorului de documente.



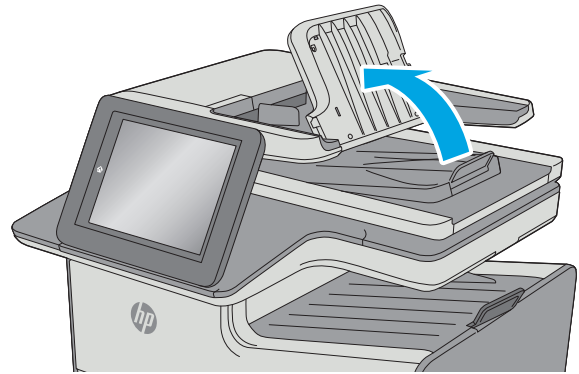
2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.



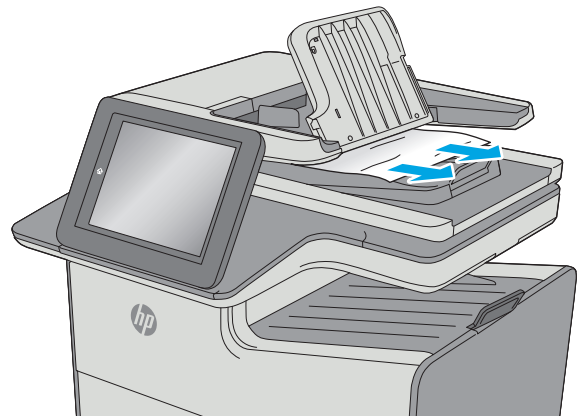
3. Scoateți hârtia blocată.



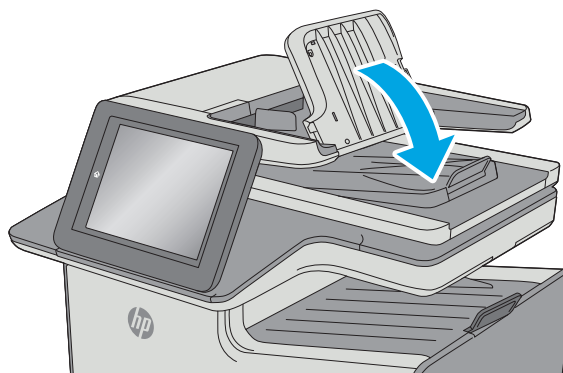
4. Ridicați tava de intrare a alimentatorului de documente.



5. Scoateți hârtia blocată.

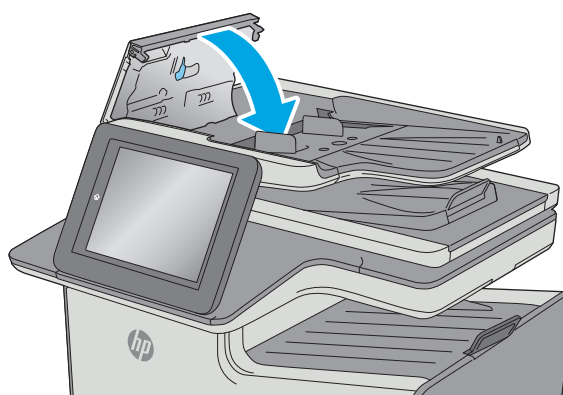



6. Coborâți tava de alimentare a alimentatorului de documente.




7. Închideți capacul alimentatorului de documente.

**NOTĂ:** Asigurați-vă că încuietoarea din partea superioară a capacului alimentatorului de documente este închisă complet.



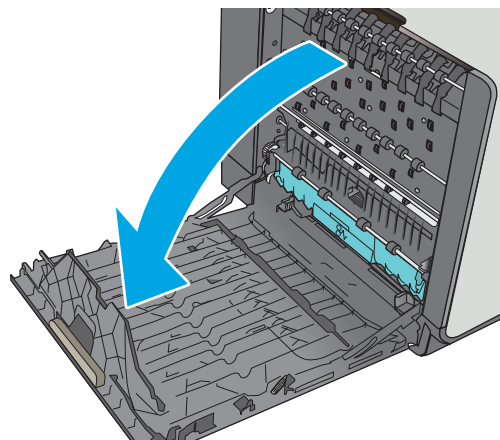
 **NOTĂ:** Pentru a evita blocajele, asigurați-vă că ghidajele din tava de intrare a alimentatorului de documente sunt reglate pe document, fără a îndoi documentul. Pentru a copia documente înguste, utilizați scannerul cu suport plat. Îndepărtați toate capsele și agrafele de hârtie de la documentele originale.

 **NOTĂ:** Documentele originale care sunt imprimate pe hârtie grea lucioasă se pot bloca mai frecvent decât originalele imprimate pe hârtie simplă.

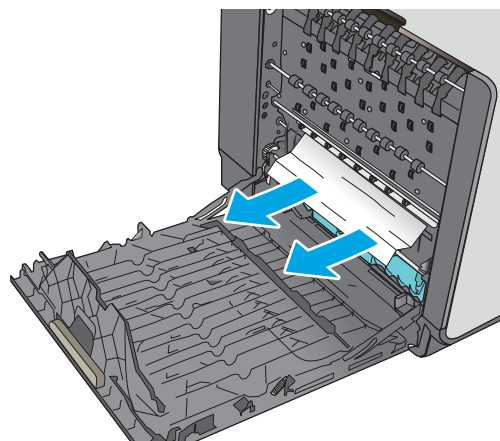
## Curățați blocajele de la ușa din stânga

Informațiile următoare descriu modul de eliminare a blocajelor de hârtie din ușa din stânga. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

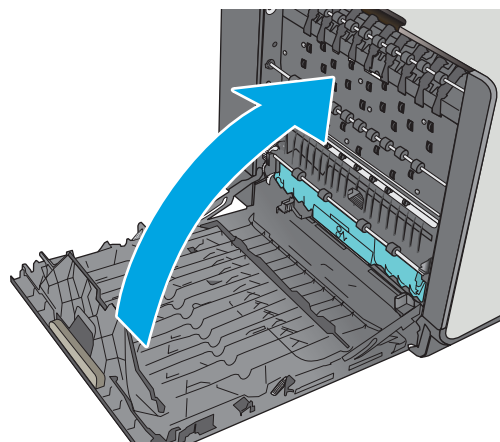
1. Deschideți ușa din stânga.



2. Trageți cu grijă hârtia blocată dintre role și zona de livrare a hârtiei. Dacă hârtia se rupe, îndepărtați toate resturile de hârtie.



3. Închideți ușa din stânga.

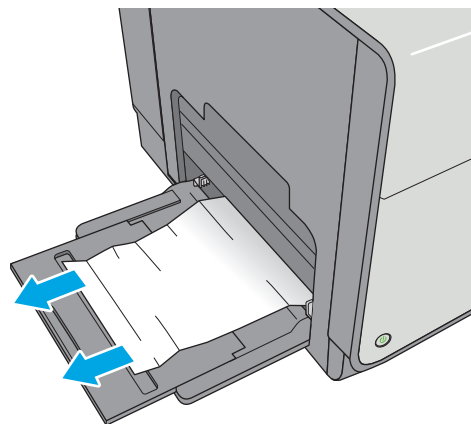


## Eliminarea blocajelor din Tava 1 (tava multifuncțională)

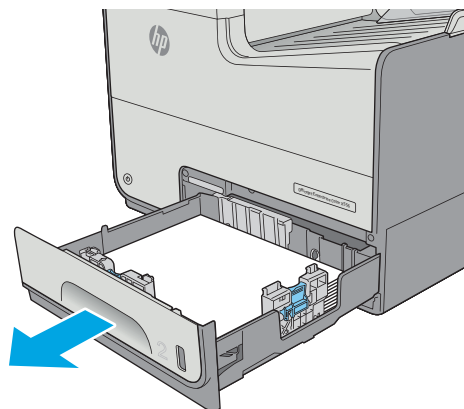
Utilizați următoarea procedură pentru a verifica dacă există blocaje în toate locațiile posibile din tava 1. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

1. În cazul în care cea mai mare parte din coala de hârtie este vizibilă în tavă, trageți ușor hârtia blocată afară din imprimantă. Asigurați-vă că ați scos foaia în totalitate. Dacă aceasta se rupe, continuați cu pașii următori pentru a găsi resturile.

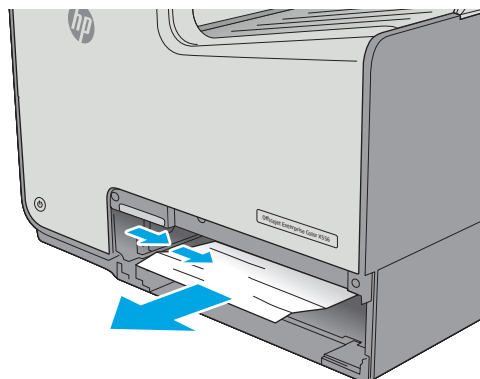
În cazul în care cea mai mare parte a hârtiei a fost trasă în interiorul imprimantei, continuați cu următorii pași.



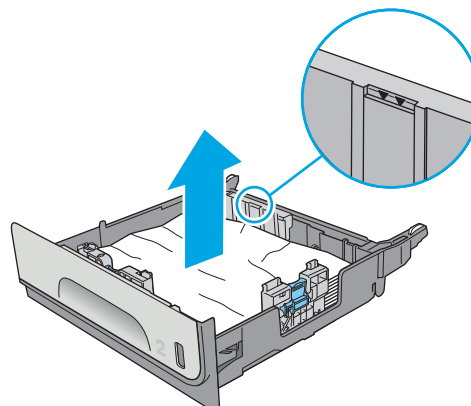
2. Extrageți complet tava 2 din imprimantă, trăgând-o și ridicând-o ușor.



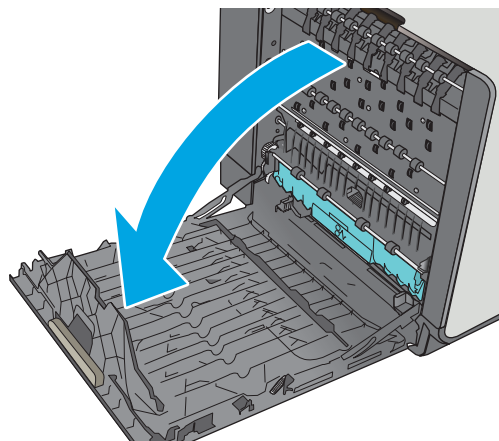
3. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre dreapta, iar apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



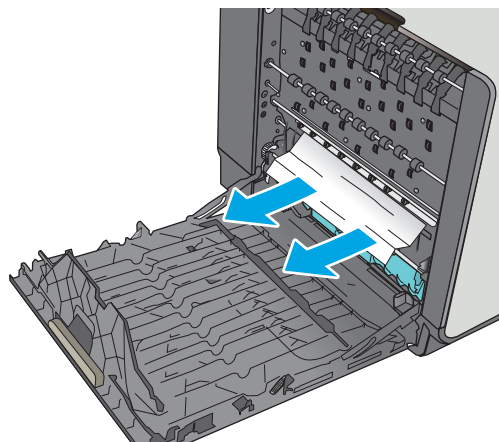
4. Scoateți colile de hârtie blocate sau deteriorate. Asigurați-vă că tava nu este supraîncărcată și că ghidajele de hârtie sunt reglate corect.



5. Deschideți ușa din stânga.

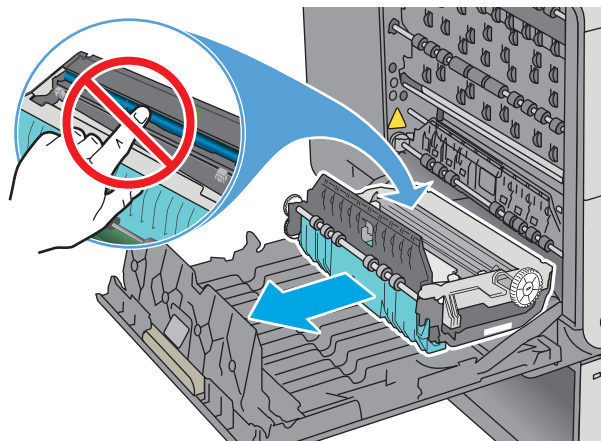


6. Trageți cu grijă hârtia blocată dintre role și zona de livrare a hârtiei. Dacă hârtia se rupe, îndepărtați toate resturile de hârtie.

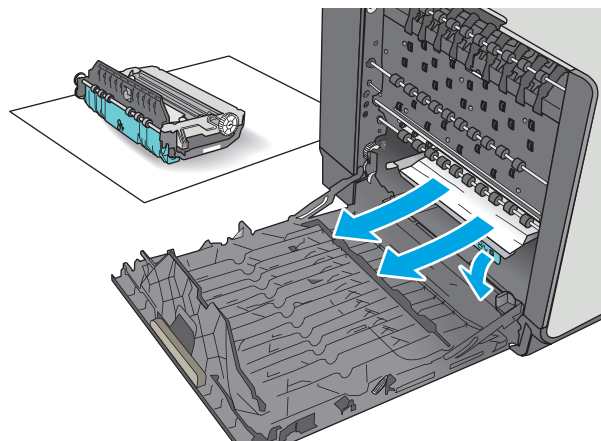


7. Scoateți unitatea de colectare a cernelii, trăgând-o cu ambele mâini. Puneți unitatea deoparte, în poziție verticală pe o foaie de hârtie, pentru a preveni scurgerile.

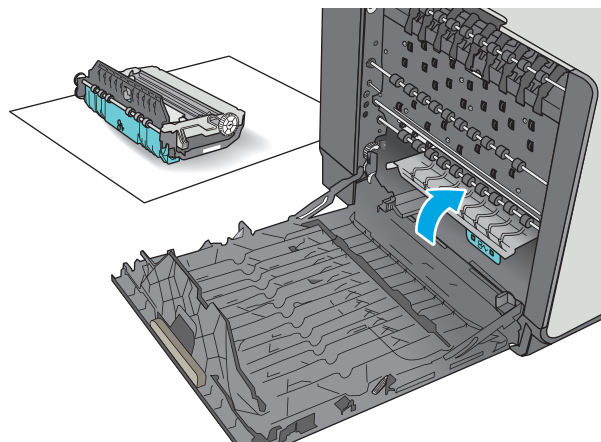
**ATENȚIE:** Când trageți afară unitatea de colectare a cernelii, evitați contactul direct cu cilindrul negru pentru a preveni murdărirea cu pigment a pielii sau a îmbrăcămintei.



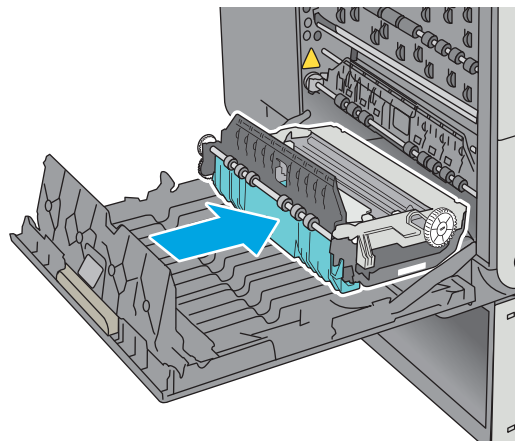
8. Coborâți placa apăsând pe urechea verde. Acest lucru va face ca imprimanta să încerce să preia foaia prin zona de imprimare. Este posibil să fie nevoie să trageți ușor de foaie dacă nu este preluată. Scoateți foaia.



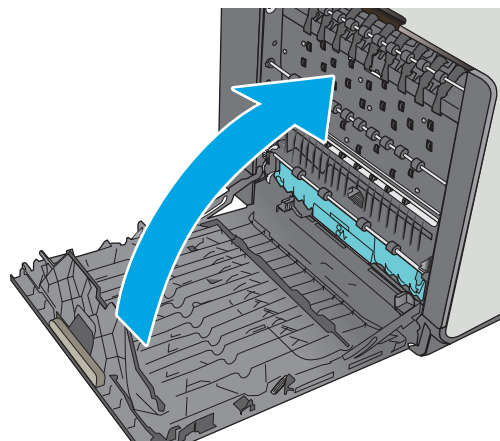
9. Ridicați urechea verde pentru a pune placa înapoi în poziția de operare.



10. Instalați unitatea de colectare a cernelii.



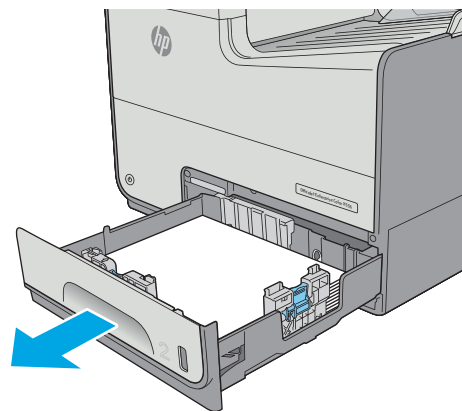
11. Închideți ușa din stânga.



## Eliminarea blocajelor din tava 2

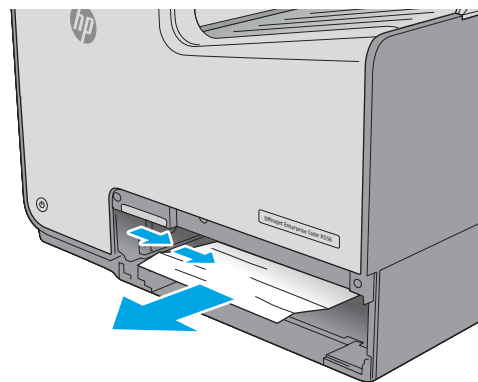
Utilizați următoarea procedură pentru a elimina blocajele din tava 2. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

1. Extrageți complet tava din imprimantă, trăgând-o și ridicând-o ușor.

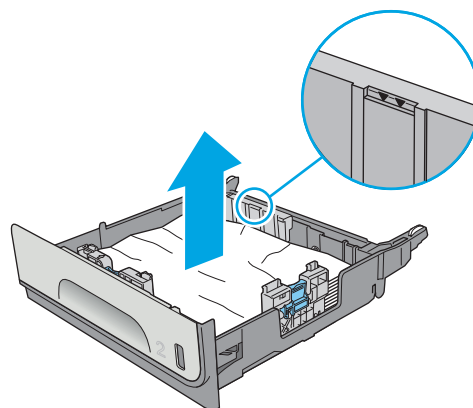




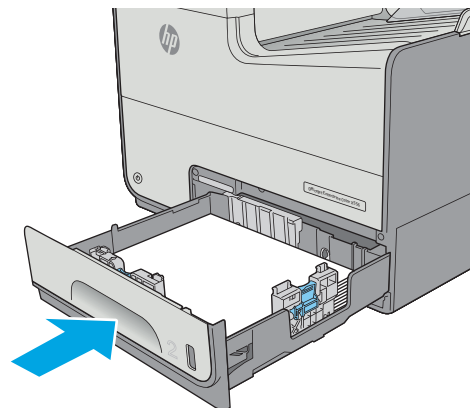
2. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre dreapta, iar apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



3. Scoateți colile de hârtie blocate sau deteriorate. Asigurați-vă că tava nu este supraîncărcată și că ghidajele de hârtie sunt reglate corect.



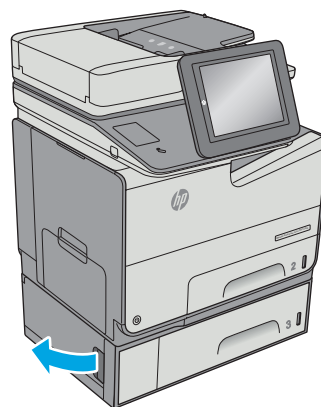
4. Introduceți la loc și închideți tava.



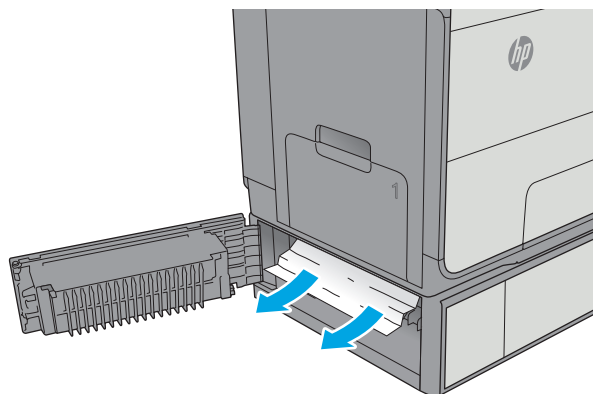
## Eliminarea blocajelor din tava 3 (accesoriu)

Utilizați următoarea procedură pentru a verifica dacă există blocaje în toate locațiile posibile din tava 3. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

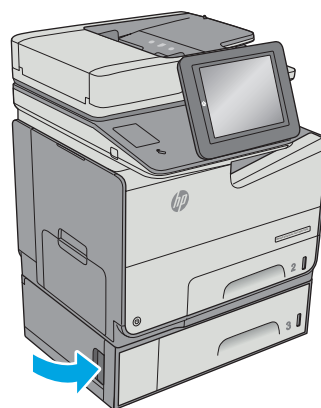
1. Deschideți ușa din stânga jos.



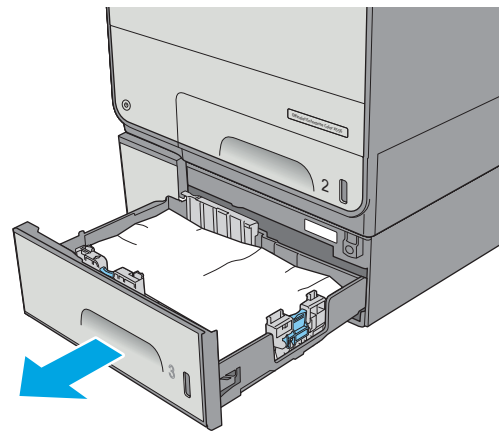
2. Trageți cu grijă afară hârtia blocată.



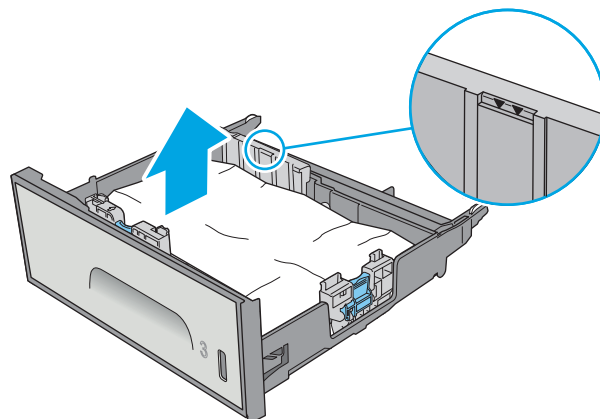
3. Închideți ușa din stânga jos.



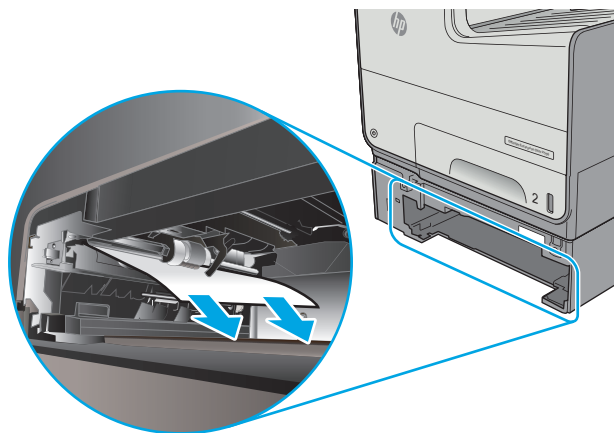
4. Extrageți complet tava din imprimantă trăgând-o și ridicând-o ușor.



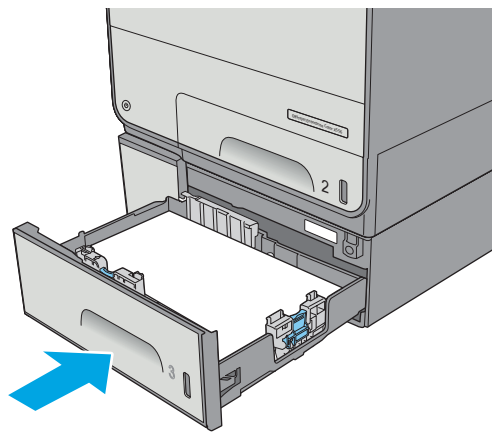
5. Scoateți colile de hârtie blocate sau deteriorate. Asigurați-vă că tava nu este supraîncărcată și că ghidajele de hârtie sunt reglate corect.



6. Eliminați orice resturi de hârtie de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre dreapta pentru a o elibera, iar apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.




7. Introduceți la loc și închideți tava.

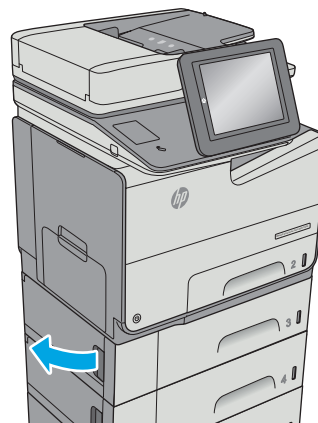


## Eliminarea blocajelor din alimentatorul de 3 x 500 de coli

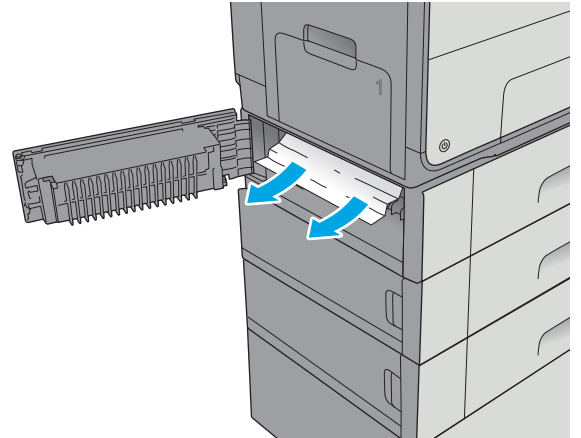
Utilizați următoarea procedură pentru a verifica dacă există blocaje în toate locațiile posibile din alimentatorul de 3x500 de coli. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

 **NOTĂ:** Procedura următoare arată tava 3. Metoda de eliminare a blocajelor din tăvile 4 și 5 este aceeași.

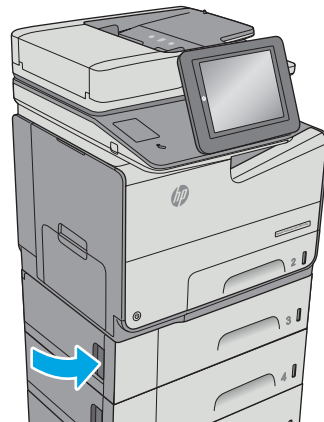
1. Deschideți ușa din stânga jos.



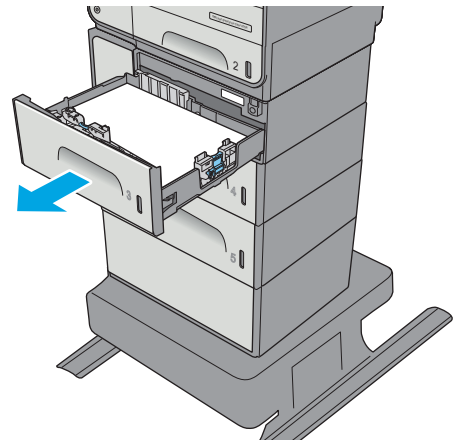
2. Trageți cu grijă afară hârtia blocată.



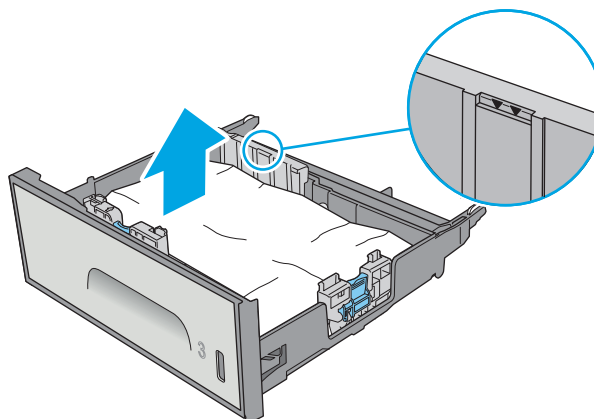
3. Închideți ușa din stânga jos.



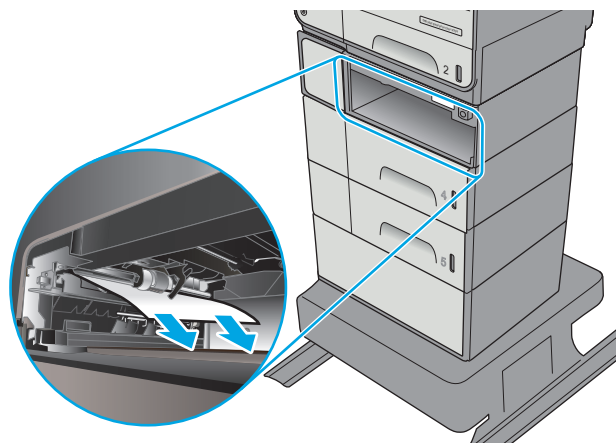
4. Extrageți complet tava din imprimantă trăgând-o și ridicând-o ușor.



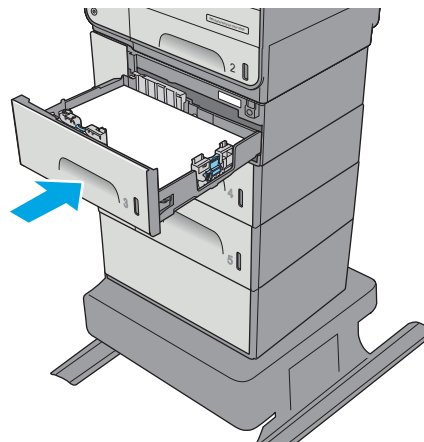
5. Scoateți colile de hârtie blocate sau deteriorate. Asigurați-vă că tava nu este supraîncărcată și că ghidajele de hârtie sunt reglate corect.



6. Eliminați orice resturi de hârtie de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre dreapta pentru a o elibera, iar apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



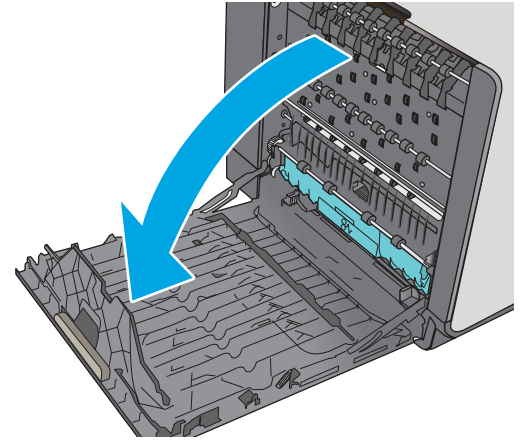
7. Introduceți la loc și închideți tava.



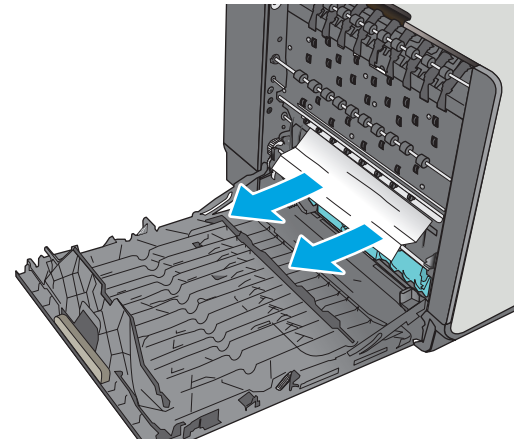
## Eliminarea blocajelor din zona unității de colectare a cernelii

Informațiile următoare descriu cum să eliminați un blocaj de hârtie din unitatea de colectare a cernelii. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

1. Deschideți ușa din stânga.

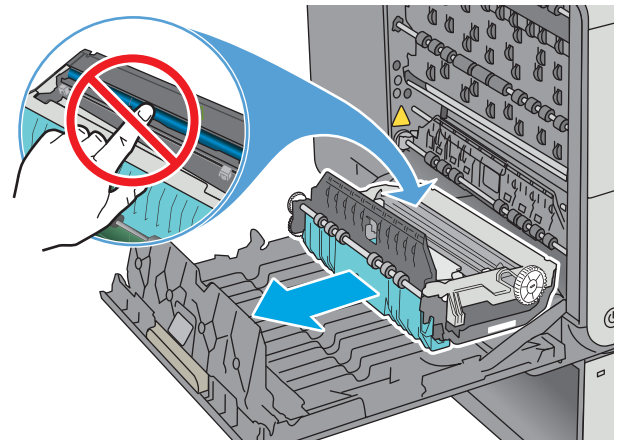


2. Trageți cu grijă hârtia blocată dintre role și zona de livrare a hârtiei. Dacă hârtia se rupe, îndepărtați toate resturile de hârtie.

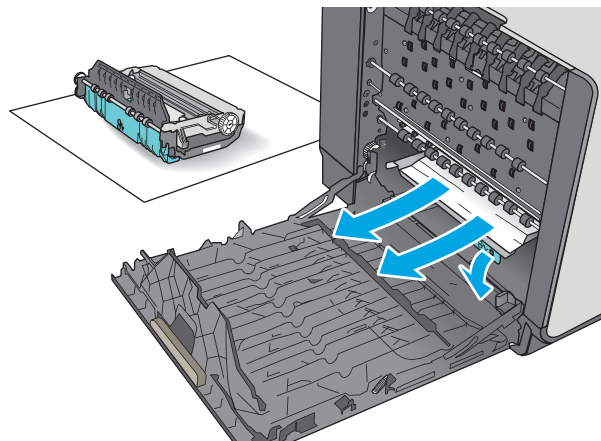


3. Scoateți unitatea de colectare a cernelii, trăgând-o cu ambele mâini. Puneți unitatea deoparte, în poziție verticală pe o foaie de hârtie, pentru a preveni scurgerile.

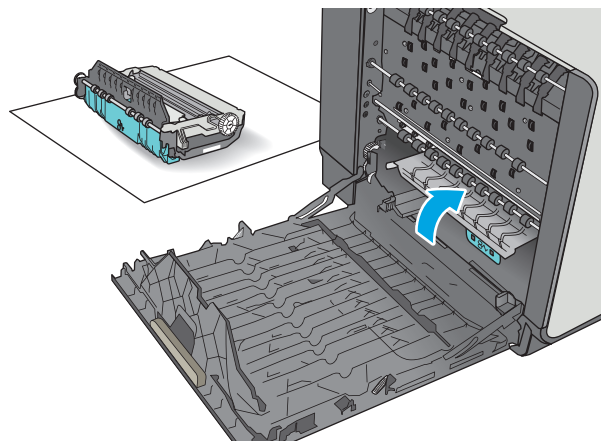
**ATENȚIE:** Când trageți afară unitatea de colectare a cernelii, evitați contactul direct cu cilindrul negru pentru a preveni murdărirea cu pigment a pielii sau a îmbrăcăminteii.



4. Coborâți placa apăsând pe urechea verde. Acest lucru va face ca imprimanta să încerce să preia foaia prin zona de imprimare. Este posibil să fie nevoie să trageți ușor de foaie dacă nu este preluată. Scoateți foaia.

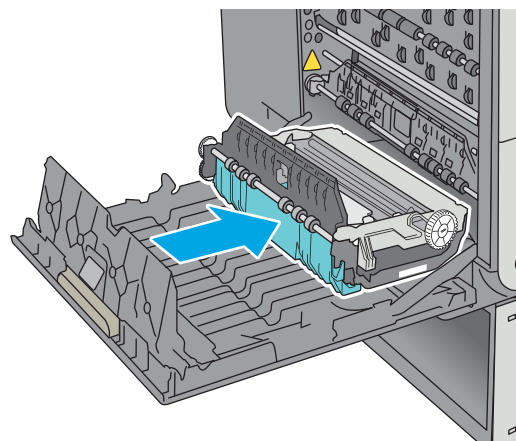


5. Ridicați urechea verde pentru a pune placa înapoi în poziția de operare.

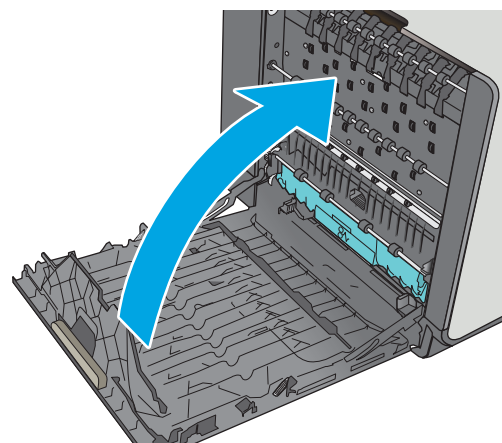




6. Instalați unitatea de colectare a cernelii.



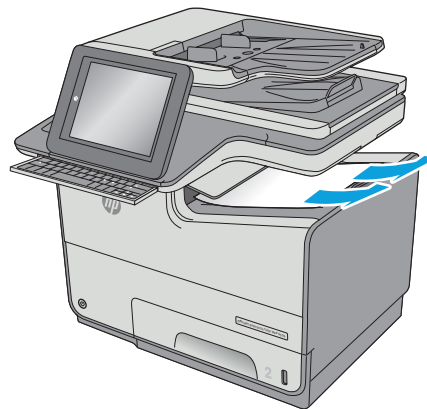
7. Închideți ușa din stânga.



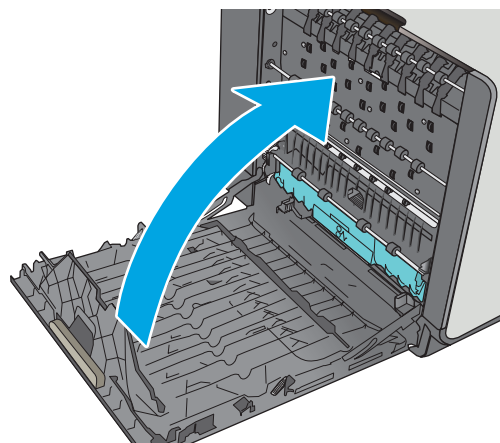
## Eliminarea blocajelor din sertarul de ieșire

Utilizați următoarea procedură pentru a elimina blocajele din sertarul de ieșire. Când survine un blocaj, panoul de control afișează o animație care ajută la eliminarea blocajului.

1. Dacă hârtia se poate vedea în sertarul de ieșire, prindeți marginea din față a hârtiei și scoateți-o.



2. Deschideți și apoi închideți ușa din stânga pentru a elimina mesajul de pe panoul de control.



# Îmbunătățirea calității imprimării

## Introducere

- [Imprimarea din alt program software](#)
- [Verificarea setării pentru tipul de hârtie pentru operația de imprimare](#)
- [Verificarea stării cartușelor](#)
- [Curățarea imprimantei](#)
- [Inspectarea vizuală a cartușului](#)
- [Verificarea hârtiei și a mediului de imprimare](#)
- [Reglarea setărilor de culoare \(Windows\)](#)
- [Imprimarea și interpretarea paginii de calitate a imprimării](#)
- [Calibrarea imprimantei pentru alinierea culorilor](#)
- [Încercarea altui driver de imprimare](#)

Dacă imprimanta are probleme de calitate a imprimării, pentru a soluționa problema, încercați următoarele soluții în ordinea prezentată.

## Imprimarea din alt program software

Încercați să imprimați dintr-un alt program software. Dacă pagina se imprimă corect, problema este legată de programul software din care ați imprimat.

## Verificarea setării pentru tipul de hârtie pentru operația de imprimare

Verificați setarea pentru tipul de hârtie când imprimați dintr-un program software și paginile imprimate prezintă pete, imprimare neclară sau întunecată, hârtie ondulantă sau zone mici de pe care lipsește pigmentul.

## Verificarea setării tipului de hârtie (Windows)

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau **Preferințe**.
3. Faceți clic pe fila **Hârtie/Calitate**.
4. Din lista derulantă **Tip hârtie**, faceți clic pe opțiunea **Mai multe....**
5. Extindeți lista de opțiuni **Tipul este:** opțiuni.
6. Extindeți categoria de tipuri de hârtie care descrie cel mai bine hârtia dvs.
7. Selectați opțiunea pentru tipul de hârtie utilizat și faceți clic pe butonul **OK**.
8. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

## Verificarea setării tipului de hârtie (OS X)

1. Faceți clic pe meniul **File (Fișier)**, apoi faceți clic pe opțiunea **Print (Imprimare)**.
2. În meniul **Imprimantă**, selectați imprimanta.
3. În mod prestabilit, driverul de imprimare afișează meniul **Exemplare și pagini**. Deschideți lista derulantă a meniurilor, apoi faceți clic pe meniul **Finisare**.
4. Selectați un tip din lista derulantă **Tip suport**.
5. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.

## Verificarea stării cartușelor

Urmați acești pași pentru a verifica durata de viață rămasă a cartușelor și, dacă este cazul, starea altor componente de întreținere înlocuibile.

### Pasul unu: Imprimați pagina de stare a consumabilelor

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați **Consumabile**.
2. Starea tuturor consumabilelor este listată pe ecran.
3. Pentru a imprima sau a vizualiza un raport cu stările tuturor consumabilelor, inclusiv cu numărul de reper al produsului original HP pentru comandarea consumabilelor, selectați **Gestionare consumabile**. Selectați **Stare consumabile** și apoi selectați **Imprimare** sau **Vizualizare**.

### Pasul doi: Verificați starea consumabilelor

1. Vizualizați raportul de stare pentru consumabile pentru a verifica durata de viață rămasă pentru cartușele de toner și, dacă este cazul, starea altor componente de întreținere înlocuibile.

Când se utilizează un cartuș care a ajuns la sfârșitul duratei de viață estimate, pot surveni probleme de calitate a imprimării. Pagina de stare a consumabilelor indică momentul când nivelul unui consumabil este foarte scăzut. După ce un cartuș de toner HP a atins nivelul Foarte scăzut, ia sfârșit și garanția HP de protecție premium pentru cartușul de toner respectiv.

Cartușul nu trebuie înlocuit în acest moment decât în cazul în care calitatea de imprimare nu mai este acceptabilă. Încercați să aveți un consumabil de schimb disponibil, pe care să îl puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă.

Când decideți să înlocuiți un cartuș sau alte componente de întreținere, consultați pagina de stare a consumabilelor, care listează numerele de reper ale produselor HP originale.

2. Verificați dacă utilizați un cartuș original HP.

Pe un cartuș HP original sunt inscripționate cuvintele „HP” sau sigla HP. Pentru mai multe informații despre identificarea cartușelor HP, accesați [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

## Curățarea imprimantei

### Imprimarea unei pagini de curățare

În timpul procesului de imprimare, este posibil ca în interiorul imprimantei să se acumuleze particule de hârtie și de praf care pot cauza probleme de calitate a imprimării, precum scurgeri, linii întrerupte sau urme repetitive.

Urmați acești pași pentru a curăța traseul de hârtie al imprimantei.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei selectați **Întreținere dispozitiv**
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Calibrare/Curățare**
  - **Pagină de curățare**

Pe panoul de control al imprimantei se va afișa un mesaj **Curățare**. Procesul de curățare durează câteva minute. Nu opriți imprimanta până la terminarea procesului de curățare. După finalizare, aruncați pagina imprimată.

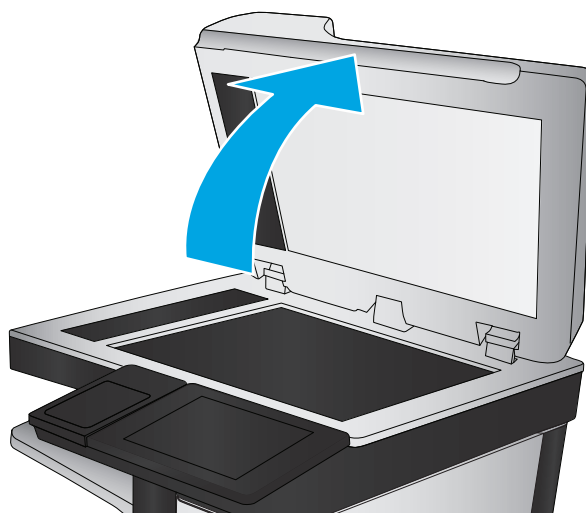
## Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul și contraplaca din plastic alb ale scannerului, care pot afecta performanțele aparatului. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungii, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.

1. Apăsați butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.



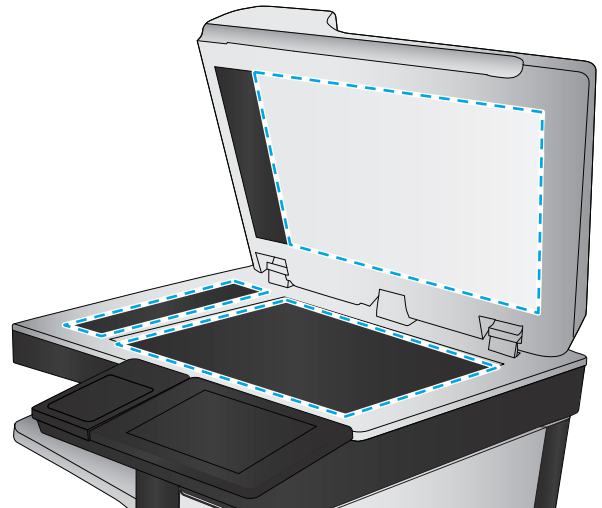
2. Deschideți capacul scannerului.



3. Curățați geamul scannerului, benzile alimentatorului de documente și contraplaca din plastic alb cu o cârpă moale sau un burete fin, umezit în prealabil în soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.

**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.

**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe copii când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat banda mică de sticlă de pe partea stângă a scannerului.



4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de căprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.

## Inspectarea vizuală a cartușului

1. Scoateți cartușul din produs și verificați dacă există resturi în calea cartușului.
2. Examinați conectorul metalic al cartușului.

**ATENȚIE:** Nu atingeți conectorul de metal de pe marginea cartușului. Ampretele de pe conectorul metalic pot cauza probleme de calitate a imprimării.



3. Dacă vedeți zgârieturi sau alte deteriorări pe conectorul de metal, înlocuiți cartușul.
4. În cazul în care conectorul metalic nu pare să fie deteriorat, împingeți ușor cartușul înapoi în slot până când se blochează. Imprimați mai multe pagini pentru a vedea dacă problema s-a rezolvat.

Urmați acești pași pentru a inspecta fiecare cartuș.

## Verificarea hârtiei și a mediului de imprimare

### Pasul unu: Utilizarea hârtiei care respectă specificațiile HP

Unele probleme de calitate a imprimării apar în urma utilizării hârtiei care nu îndeplinește specificațiile HP.

- Utilizați întotdeauna tipul și greutatea de hârtie acceptate de această imprimantă.
- Utilizați hârtie care este de bună calitate și nu are tăieturi, zgârieturi, rupturi, pete, particule desprinse, praf, cute, goluri, capse și margini ondulate sau îndoite.
- Utilizați hârtie care nu a mai fost imprimată anterior.
- Utilizați hârtie fără materiale metalice și luciu.
- Utilizați hârtie destinată imprimantelor HP PageWide. Nu utilizați hârtie destinată exclusiv imprimantelor cu laser.
- Utilizați hârtie care nu este prea aspră. Utilizarea hârtiei mai netede duce în general la o mai bună calitate a imprimării.

### Pasul doi: Verificarea condițiilor de mediu

Mediul poate afecta în mod direct calitatea imprimării și este o cauză comună pentru problemele de calitate a imprimării și de alimentare cu hârtie. Încercați următoarele soluții:

- Mutați imprimanta departe de locuri expuse curentului, precum ferestre și uși deschise sau orificiile de ventilare ale aparatelor de aer condiționat.
- Asigurați-vă că imprimanta nu este expusă la temperaturi sau condiții de umiditate ce nu respectă specificațiile imprimantei.
- Nu așezați imprimanta într-un spațiu închis, precum un dulap.
- Așezați imprimanta pe o suprafață solidă și plană.
- Îndepărtați orice ar putea bloca orificiile de ventilație de pe imprimantă. Imprimanta necesită un flux corespunzător de aer pe toate laturile, inclusiv în partea de sus.
- Protejați imprimanta de reziduuri din aer, praf, abur sau alte elemente care pot lăsa impurități în interiorul imprimantei.

### Pasul 3: Setarea alinierii tăvilor individuale

Urmați acești pași atunci când textul sau imaginile nu sunt centrate sau aliniate corect pe pagina imprimată când imprimați din anumite tăvi.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări generale](#)
  - [Calitate imprimare](#)
  - [Înregistrare imagine](#)
3. Selectați tava pe care doriți să o reglați.

4. Selectați **Imprimare pagină test**, apoi urmați instrucțiunile de pe paginile imprimate.
5. Selectați **Imprimare pagină test** din nou pentru a verifica rezultatele, apoi faceți ajustări suplimentare, dacă este necesar.
6. Atingeți butonul **Salvare** pentru a salva noile setări.

## Reglarea setărilor de culoare (Windows)

La imprimarea dintr-un program software, urmați pașii de mai jos în cazul în care culorile de pe pagina imprimată nu corespund culorilor de pe ecranul computerului sau nu sunt imprimate satisfăcător.

### Schimbarea temei cromatice

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau **Preferințe**.
3. Faceți clic pe fila **Color** (Culori).
4. Selectați caseta **HP EasyColor** pentru a o debifa.
5. Selectați o temă cromatică din lista derulantă **Teme culori**.
  - **Prestabilit (sRGB)**: Această temă setează imprimanta să imprime date RGB în modul brut al dispozitivului. Când utilizați această temă, gestionați culorile în programul software sau în sistemul de operare pentru randare corectă.
  - **Viu (sRGB)**: Imprimanta mărește saturația culorilor în tonurile medii. Utilizați această temă când imprimați materiale grafice pentru afaceri.
  - **Foto (sRGB)**: Imprimanta interpretează culoarea RGB ca și când ar fi fost imprimată ca fotografie utilizând un minilaborator digital. Imprimanta randează culori mai intense și mai saturate, într-un mod diferit de tema prestabilită (sRGB). Utilizați această temă când imprimați fotografii.
  - **Foto (Adobe RGB 1998)**: Utilizați această temă pentru a imprima fotografiile digitale care utilizează spațiul de culoare AdobeRGB mai degrabă decât sRGB. Dezactivați gestionarea culorilor din programul software atunci când utilizați această temă.
  - **Fără**: Nu este utilizată nicio temă cromatică.
  - **Profil personalizat**: Selectați această opțiune pentru a utiliza un profil de intrare personalizat pentru a controla cu acuratețe ieșirea culorilor (de exemplu, pentru a emula o anumită imprimantă). Puteți descărca profiluri personalizate de pe site-ul [www.hp.com](http://www.hp.com).
6. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

### Modificarea opțiunilor pentru culori

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau **Preferințe**.
3. Faceți clic pe fila **Color** (Culori).
4. Selectați caseta **HP EasyColor** pentru a o debifa.
5. Faceți clic pe setarea **Automat** sau **Manual**.



- Setarea **Automat**: Selectați această setare pentru majoritatea operațiilor de imprimare color
- Setarea **Manual**: Selectați această setare pentru a regla setările de culoare independent de alte setări. Faceți clic pe butonul **Setări** pentru a deschide fereastra de reglare manuală a culorilor.



**NOTĂ:** Modificarea manuală a setărilor de culoare poate avea impact asupra exemplarelor imprimate. HP recomandă ca numai experții în grafică color să modifice aceste setări.

6. Faceți clic pe opțiunea **Imprimare în scală de gri** pentru a imprima un document alb-negru și în tonuri de gri. Utilizați această opțiune pentru a imprima documente color pentru fotocopiere sau trimitere prin fax. De asemenea, utilizați această opțiune pentru a imprima ciorne.
7. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima operația.

## Imprimarea și interpretarea paginii de calitate a imprimării

Utilizați paginile de depanare a problemelor de calitate a imprimării pentru a diagnostica și soluționa problemele de calitate a imprimării color.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Administrare**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Depanare**
  - **Impr. pag. calitate**
  - **Imprimare pagini de diagnosticare PQ**
3. Atingeți butonul **Imprimare** pentru a imprima pagina.

Urmați instrucțiunile de pe pagina de procedură de depanare a calității imprimării.

## Calibrarea imprimantei pentru alinierea culorilor

Calibrarea este o funcție a imprimantei care optimizează calitatea imprimării.

Urmați acești pași pentru a soluționa problemele legate de calitatea imprimării, cum ar fi culori nealinate, umbre colorate, grafică neclară sau alte probleme de calitate a imprimării.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați până la butonul **Întreținere dispozitiv** și atingeți-l.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - **Calibrare/Curățare**
  - **Calibrare completă**
3. Atingeți butonul **Pornire** pentru a porni procesul de calibrare.

Pe panoul de control al produsului se va afișa un mesaj de **Calibrare**. Procesul de calibrare durează câteva minute să se finalizeze. Nu opriți produsul până la terminarea procesului de calibrare.

4. Așteptați în timp ce produsul se calibrează, apoi încercați din nou imprimarea.

## Încercarea altui driver de imprimare

Încercați alt driver de imprimare când imprimați dintr-un program software și paginile imprimate prezintă linii neașteptate în grafică, text lipsă, grafică lipsă, formatare incorectă sau fonturi înlocuite.

Descărcați oricare dintre următoarele drivere de pe site-ul Web HP: [www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP](http://www.hp.com/support/pagewidecolor586MFP).

---

<b>Driver HP PCL.6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Furnizat ca driver prestabilit pe CD-ul imprimantei. Acest driver este instalat automat dacă nu selectați un alt driver.</li></ul>
<b>Driverul HP PCL 6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recomandat pentru toate mediile Windows</li></ul>
<b>Driver HP PCL-6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asigură, în general, un nivel optim de performanță, calitate a materialelor imprimate și compatibilitate cu funcțiile imprimantei pentru majoritatea utilizatorilor</li><li>• Dezvoltat pentru a se alinia cu Windows Graphic Device Interface (GDI) pentru cea mai bună viteză în mediile Windows</li><li>• Este posibil nu fie complet compatibil cu programele software personalizate sau realizate de terți bazate pe PCL 5</li></ul>
<b>Driverul HP UPD PS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recomandat pentru imprimarea cu programele software Adobe® sau cu alte programe folosite cu preponderență pentru prelucrare grafică</li><li>• Asigură asistență pentru imprimare din cerințe de emulare postscript sau pentru font postscript flash</li></ul>
<b>HP UPD PCL 5</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recomandat pentru imprimarea generală de birou în medii Windows</li><li>• Compatibil cu versiunile PCL anterioare și cu imprimantele mai vechi</li><li>• Cea mai bună alegere pentru imprimarea din programe software personalizate sau realizate de terți</li><li>• Cea mai bună opțiune când se lucrează cu medii mixte, care necesită ca imprimanta să fie setată la PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)</li><li>• Este proiectat pentru utilizarea în medii Windows din corporații, pentru a asigura un singur driver pentru utilizarea cu mai multe modele de imprimante</li><li>• Preferat la imprimarea pe mai multe modele de imprimante de la un computer Windows portabil</li></ul>
<b>HP UPD PCL 6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recomandat pentru imprimarea în toate mediile Windows</li><li>• Asigură în general, pentru majoritatea utilizatorilor, cea mai bună viteză, cea mai bună calitate de imprimare și suport pentru caracteristicile imprimantei</li><li>• Dezvoltat pentru a se alinia cu Windows Graphic Device Interface (GDI) pentru viteze optime în medii Windows</li><li>• Este posibil nu fie complet compatibil cu programele software personalizate sau realizate de terți bazate pe PCL 5</li></ul>

---

## Îmbunătățirea calității imaginii copiate

Dacă imprimanta are probleme de calitate a copierii, încercați următoarele soluții în ordinea prezentată pentru a rezolva problema.

- [Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului](#)
- [Calibrarea scannerului](#)
- [Verificarea setărilor hârtiei](#)
- [Verificarea setărilor de reglare a imaginii](#)
- [Optimizarea calității de copiere pentru text sau imagini](#)
- [Copierea până la margini](#)
- [Curățarea rolelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente](#)

Încercați mai întâi acești câțiva pași simpli:

- Utilizați scannerul cu suport plat în loc de alimentatorul de documente.
- Utilizați originale de calitate.
- Când utilizați alimentatorul de documente, încărcați corect documentul original în alimentator utilizând ghidajele pentru hârtie, pentru a evita imaginile neclare sau oblice.

Dacă problema persistă, încercați aceste soluții suplimentare. Dacă acestea nu rezolvă problema, consultați secțiunea referitoare la îmbunătățirea calității imprimării, pentru o serie de alte soluții.

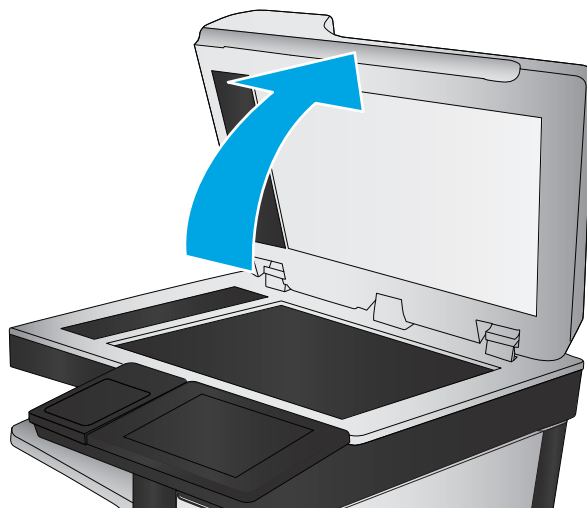
### Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul și contraplaca din plastic alb ale scannerului, care pot afecta performanțele aparatului. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungi, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.

1. Apăsați butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.



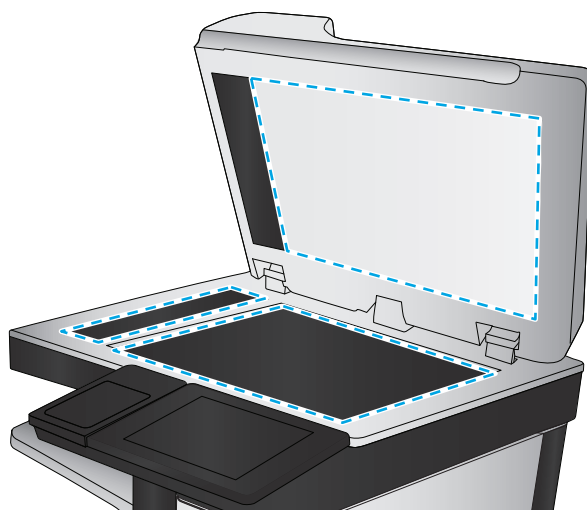
2. Deschideți capacul scannerului.



3. Curățați geamul scannerului, benzile alimentatorului de documente și contraplaca din plastic alb cu o cârpă moale sau un burete fin, umezit în prealabil în soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.

**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.


**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe copii când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat banda mică de sticlă de pe partea stângă a scannerului.



4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de căprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.

## Calibrarea scannerului

Dacă imaginea copiată nu este poziționată corect pe pagină, urmați acești pași pentru a calibra scannerul.

 **NOTĂ:** La utilizarea alimentatorului de documente, asigurați-vă că reglați ghidajele din tava de alimentare astfel încât să se fixeze pe documentul original.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Întreținerea dispozitivului**.
2. Deschideți următoarele meniuri:

- [Calibrare/Curățare](#)
  - [Calibrare scanner](#)
3. Atingeți butonul [Următorul](#) pentru a iniția procesul de calibrare. Urmați solicitările de pe ecran.
  4. Așteptați ca imprimanta să termine calibrarea, apoi încercați din nou să copiați.

## Verificarea setărilor hârtiei

Urmați acești pași dacă paginile copiate prezintă pete, imprimare întunecată sau neclară, hârtie ondulată sau zone cu picături de pigment.

### Verificarea configurării dimensiunii și tipului de hârtie

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Tăvi](#).
2. Selectați linia pentru tavă și apoi selectați [Modificare](#).
3. Selectați dimensiunea și tipul de hârtie din listele de opțiuni.
4. Atingeți butonul [OK](#) pentru a salva selecția.

### Selectarea tăvii ce va fi utilizată pentru copiere

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Copiere](#).
2. Selectați [Selectare hârtie](#).
3. Selectați [Tavă de hârtie](#), apoi selectați una din tăvile de hârtie.
4. Selectați tava dorită, apoi selectați [OK](#).




**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Verificarea setărilor de reglare a imaginii

Reglați aceste stări suplimentare pentru a îmbunătăți calitatea copierii:


- **Claritate:** Clarificați sau uniformizați imaginea. De exemplu, prin intensificarea clarității textul apare mai clar, dar prin reducerea acesteia fotografiile apar mai clare.
- **Întunecime:** Măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.
- **Contrast:** Măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.
- **Curățare fundal:** Eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.
- **Ton automat:** Disponibil numai pentru imprimantele Flow. La documentele originale care au cel puțin 100 de caractere de text pe pagină, imprimanta poate să detecteze care margine este partea de sus a paginii și orientează corespunzător imaginile scanate. Dacă unele pagini sunt orientate invers față de celelalte, imaginea scanată rezultată are toate paginile orientate corect. Dacă unele pagini sunt orientate în format peisaj, imprimanta rotește imaginea astfel încât partea de sus a paginii să fie în partea de sus a imaginii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Copiere](#).
2. Atingeți butonul [Ajustare imagine](#).
3. Reglați cursoarele pentru a seta nivelurile, apoi atingeți butonul [OK](#).
4. Atingeți butonul Pornire .

 **NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Optimizarea calității de copiere pentru text sau imagini


Optimizați operația de copiere pentru tipul de imagine care este în curs de copiere: text, grafică sau fotografii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Copiere](#).
2. Atingeți butonul [Mai multe opțiuni](#), apoi atingeți butonul [Optimizare text/imagine](#).
3. Selectați una dintre opțiunile predefinite sau atingeți butonul [Ajustare manuală](#) și reglați cursorul în zona [Optimizare pentru](#). Atingeți butonul [OK](#).
4. Atingeți butonul Pornire .

 **NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Copierea până la margini

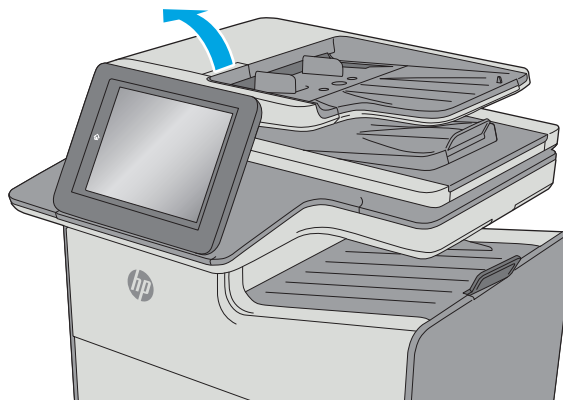
Utilizați această caracteristică pentru a evita umbrele care pot apărea pe marginile exemplarelor atunci când documentul original este imprimat până aproape de margini.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări de copiere](#)
  - [Până la margini](#)
3. Selectați opțiunea [Imprimare până la margini](#) dacă documentul original este imprimat aproape de marginile hârtiei.
4. Atingeți butonul [Salvare](#).
5. Atingeți butonul Pornire .

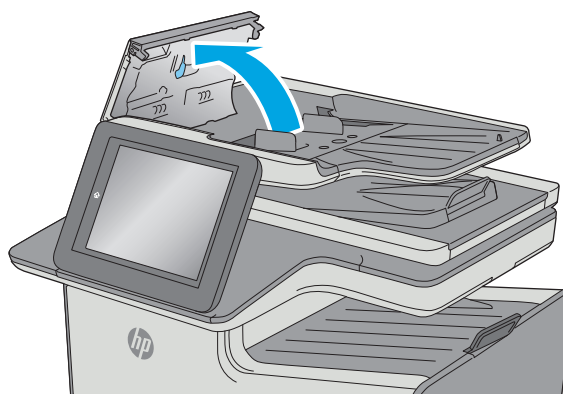
## Curățarea rolor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente

Urmați acești pași dacă alimentatorul de documente nu preia pagini corect sau produce rezultate deformate la ieșire.

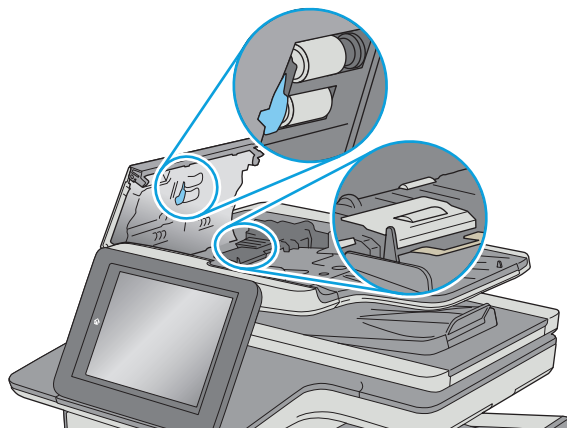
1. Ridicați dispozitivul de blocare pentru a elibera capacul alimentatorului de documente.



2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.

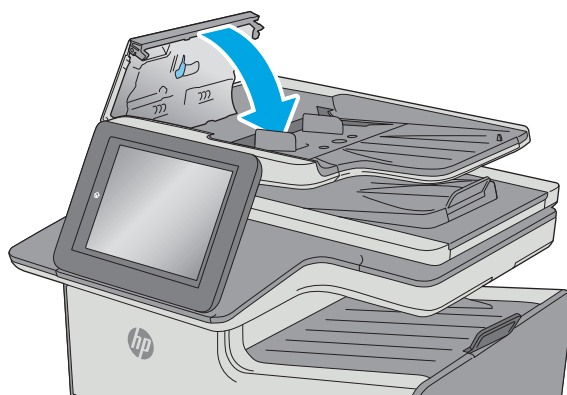


3. Scoateți toate scamele și praful vizibile de pe rolele de alimentare și de pe plăcuța de separare, folosind aer comprimat sau o cârpă curată care nu lasă scame, umezită cu apă caldă.



4. Închideți capacul alimentatorului de documente.

**NOTĂ:** Asigurați-vă că siguranța din partea superioară a capacului alimentatorului de documente este închisă complet.



Dacă problema persistă, verificați placa de separare și rolele alimentatorului de documente și înlocuiți-le dacă este necesar.



**NOTĂ:** Rolele noi au o suprafață aspră. Pe măsură ce rolele se uzează, aceasta devine netedă.



## Îmbunătățirea calității imaginii scanate

- [Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului](#)
- [Verificarea setărilor rezoluției](#)
- [Verificarea setărilor de culoare](#)
- [Verificarea setărilor de reglare a imaginii](#)
- [Optimizarea calității scanării pentru text sau imagini](#)
- [Verificarea setărilor de calitate a ieșirii](#)
- [Curățarea rolelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente](#)

Încercați mai întâi acești câțiva pași simpli:

- Utilizați scannerul cu suport plat în loc de alimentatorul de documente.
- Utilizați originale de calitate.
- Când utilizați alimentatorul de documente, încărcați corect documentul original în alimentator utilizând ghidajele pentru hârtie, pentru a evita imaginile neclare sau oblice.

Dacă problema persistă, încercați aceste soluții suplimentare. Dacă acestea nu rezolvă problema, consultați secțiunea referitoare la îmbunătățirea calității imprimării, pentru o serie de alte soluții.

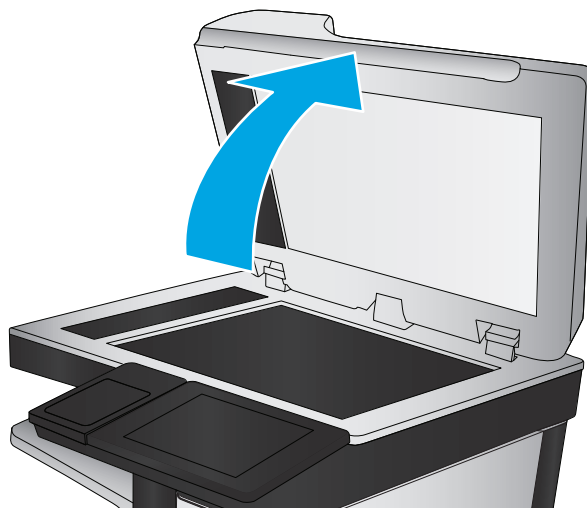
### Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul și contraplaca din plastic alb ale scannerului, care pot afecta performanțele aparatului. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungi, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.

1. Apăsați butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.



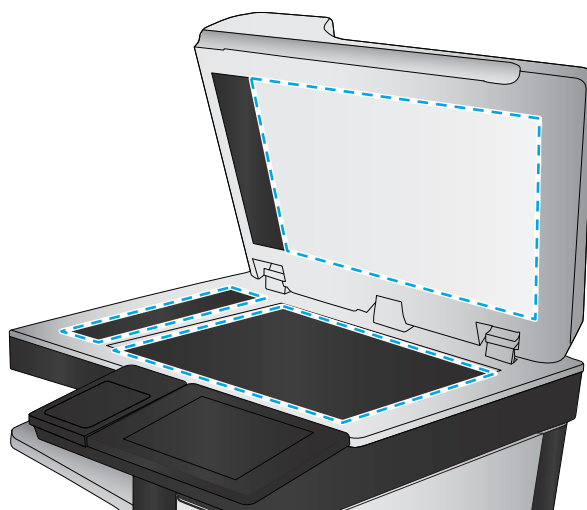
2. Deschideți capacul scannerului.



3. Curățați geamul scannerului, benzile alimentatorului de documente și contraplaca din plastic alb cu o cârpă moale sau un burete fin, umezit în prealabil în soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.


**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.

**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe copii când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat banda mică de sticlă de pe partea stângă a scannerului.




4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de căprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.

## Verificarea setărilor rezoluției

 **NOTĂ:** Setarea rezoluției la o valoare mare crește dimensiunea fișierului și durata de scanare.


Urmați acești pași pentru a regla setarea de rezoluție:

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți meniul [Setări Scanare/Trimitere digitală](#).
3. Selectați categoria setărilor de scanare și trimitere pe care doriți să le configurați.
4. Deschideți meniul [Opțiuni prestabilite pentru operații](#).

5. Atingeți butonul [Rezoluție](#).
6. Selectați una dintre opțiunile predefinite. Atingeți butonul [Salvare](#).
7. Atingeți butonul Pornire .


## Verificarea setărilor de culoare

Urmați acești pași pentru a regla setarea de culoare:

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți meniul [Setări Scanare/Trimitere digitală](#).
3. Selectați categoria setărilor de scanare și trimitere pe care doriți să le configurați.
4. Deschideți meniul [Opțiuni prestabilite pentru operații](#).
5. Atingeți butonul [Color/alb-negru](#).
6. Selectați una dintre opțiunile predefinite. Atingeți butonul [Salvare](#).
7. Atingeți butonul Pornire .

## Verificarea setărilor de reglare a imaginii

Reglați aceste setări suplimentare pentru a îmbunătăți calitatea scanării:


- **Claritate:** Clarificați sau uniformizați imaginea. De exemplu, prin intensificarea clarității textul apare mai clar, dar prin reducerea acesteia fotografiile apar mai clare.
  - **Întunecime:** Măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.
  - **Contrast:** Măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.
  - **Curățare fundal:** Eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.
  - **Ton automat:** Disponibil numai pentru imprimantele Flow. La documentele originale care au cel puțin 100 de caractere de text pe pagină, imprimanta poate să detecteze care margine este partea de sus a paginii și orientează corespunzător imaginile scanate. Dacă unele pagini sunt orientate invers față de celelalte, imaginea scanată rezultată are toate paginile orientate corect. Dacă unele pagini sunt orientate în format peisaj, imprimanta rotește imaginea astfel încât partea de sus a paginii să fie în partea de sus a imaginii.
1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
  2. Deschideți meniul [Setări Scanare/Trimitere digitală](#).
  3. Selectați categoria setărilor de scanare și trimitere pe care doriți să le configurați.
  4. Deschideți meniul [Opțiuni prestabilite pentru operații](#).
  5. Atingeți butonul [Ajustare imagine](#).
  6. Reglați cursoarele pentru a seta nivelurile, apoi atingeți butonul [Salvare](#).
  7. Atingeți butonul Pornire .



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Optimizarea calității scanării pentru text sau imagini

Optimizați operația de scanare pentru tipul de imagine scanată: text, grafică sau fotografii.


1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți unul dintre butoanele pentru funcțiile de scanare/trimitere:
  - [Salvare în dosar din rețea](#)
  - [Salvare în memoria dispozitivului](#)
  - [Salvare pe USB](#)
  - [Scanare în SharePoint®](#)
2. Atingeți butonul [Mai multe opțiuni](#), apoi atingeți butonul [Optimizare text/imagine](#).
3. Selectați una dintre opțiunile predefinite sau atingeți butonul [Ajustare manuală](#) și reglați cursorul în zona [Optimizare pentru](#). Atingeți butonul [OK](#).
4. Atingeți butonul Pornire .



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Verificarea setărilor de calitate a ieșirii

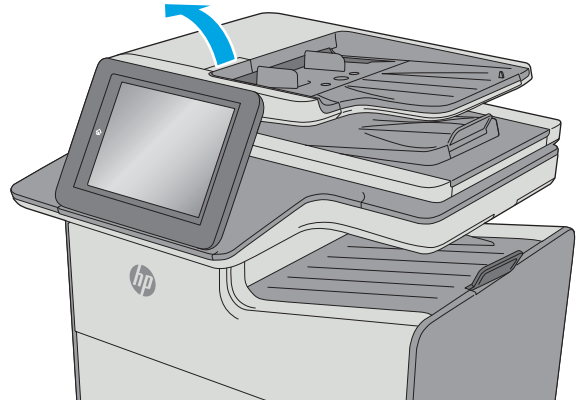
Această setare reglează nivelul de comprimare la salvarea fișierului. Pentru calitate maximă, selectați setarea cea mai ridicată.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți meniul [Setări Scanare/Trimitere digitală](#).
3. Selectați categoria setărilor de scanare și trimitere pe care doriți să le configurați.
4. Deschideți meniul [Opțiuni prestabilite pentru operații](#).
5. Atingeți butonul [Calitate imprimare](#).
6. Selectați una dintre opțiunile predefinite, apoi atingeți butonul [Salvare](#).
7. Atingeți butonul Pornire .

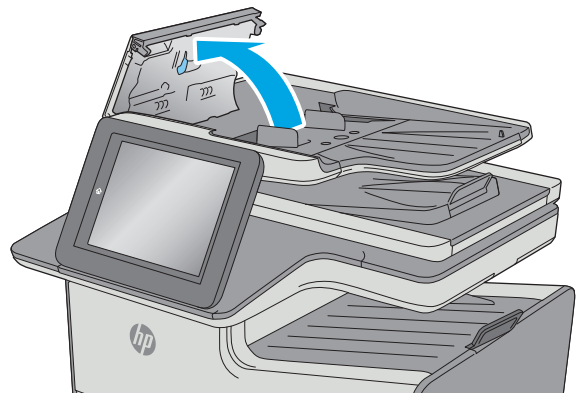
## Curățarea rolor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente

Urmați acești pași dacă alimentatorul de documente nu preia pagini corect sau produce rezultate deformate la ieșire.

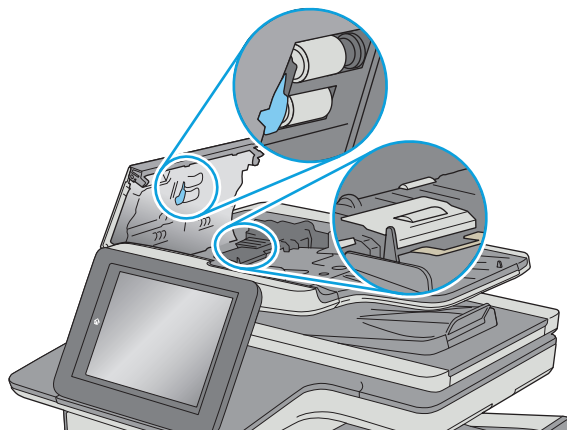
1. Ridicați dispozitivul de blocare pentru a elibera capacul alimentatorului de documente.



2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.

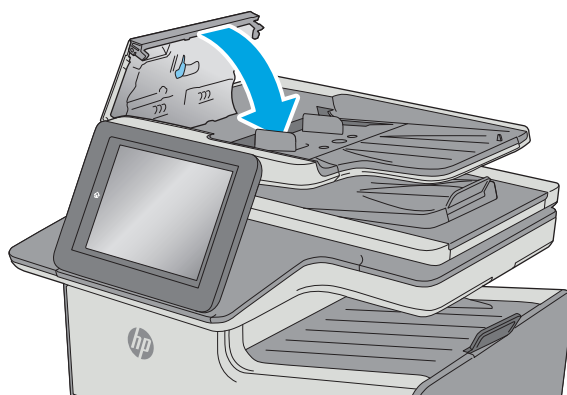


3. Scoateți toate scamele și praful vizibile de pe rolele de alimentare și de pe plăcuța de separare, folosind aer comprimat sau o cârpă curată care nu lasă scame, umezită cu apă călduță.



4. Închideți capacul alimentatorului de documente.

**NOTĂ:** Asigurați-vă că siguranța din partea superioară a capacului alimentatorului de documente este închisă complet.



Dacă problema persistă, verificați placa de separare și rolele alimentatorului de documente și înlocuiți-le dacă este necesar.



**NOTĂ:** Rolele noi au o suprafață aspră. Pe măsură ce rolele se uzează, aceasta devine netedă.

## Îmbunătățirea calității imaginii faxurilor

Dacă imprimanta are probleme de calitate a faxului, încercați următoarele soluții în ordinea prezentată pentru a rezolva problema.

- [Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului](#)
- [Verificarea setării de rezoluție pentru faxurile trimise](#)
- [Verificarea setărilor de reglare a imaginii](#)
- [Optimizarea calității faxului pentru text sau imagini](#)
- [Verificarea setărilor de corecție a erorilor](#)
- [Verificarea setării de potrivire în pagină](#)
- [Curățarea rotelor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente](#)
- [Trimiterea către alt aparat de fax](#)
- [Verificarea aparatului de fax al expeditorului](#)

Încercați mai întâi acești câțiva pași simpli:

- Utilizați scannerul cu suport plat în loc de alimentatorul de documente.
- Utilizați originale de calitate.
- Când utilizați alimentatorul de documente, încărcați corect documentul original în alimentator utilizând ghidajele pentru hârtie, pentru a evita imaginile neclare sau oblice.

Dacă problema persistă, încercați aceste soluții suplimentare. Dacă acestea nu rezolvă problema, consultați secțiunea referitoare la îmbunătățirea calității imprimării, pentru o serie de alte soluții.

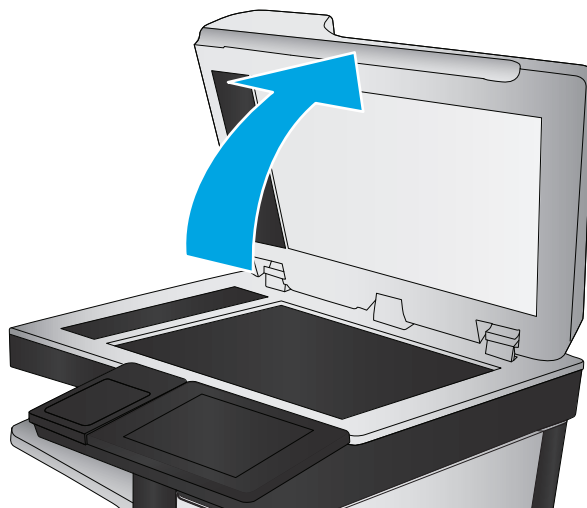
### Verificați prezența murdăriei și petelor pe geamul scannerului

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul și contraplaca din plastic alb ale scannerului, care pot afecta performanțele aparatului. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungi, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.

1. Apăsați butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.



2. Deschideți capacul scannerului.

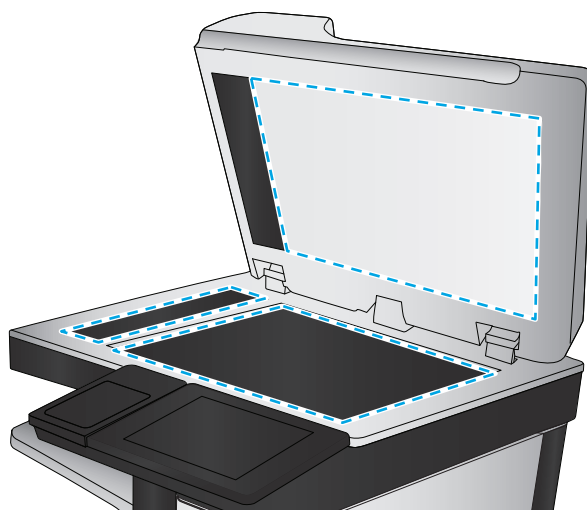


3. Curățați geamul scannerului, benzile alimentatorului de documente și contraplaca din plastic alb cu o cârpă moale sau un burete fin, umezit în prealabil în soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.

**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.

**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe copii când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat banda mică de sticlă de pe partea stângă a scannerului.

4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de căprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.




## Verificarea setării de rezoluție pentru faxurile trimise

Urmați acești pași pentru a regla rezoluția faxurilor de ieșire.

 **NOTĂ:** Creșterea rezoluției conduce la creșterea dimensiunii faxului și a duratei de trimitere.


1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:



- [Setări fax](#)
  - [Setări pt. trimitere faxuri](#)
  - [Opțiuni prestabilite pentru operații](#)
3. Atingeți butonul [Rezoluție](#).
  4. Selectați una dintre opțiunile predefinite. Atingeți butonul [Salvare](#).
  5. Atingeți butonul Pornire .

## Verificarea setărilor de reglare a imaginii

Reglați aceste setări suplimentare pentru a îmbunătăți calitatea trimiterii faxurilor:


- **Claritate:** Clarificați sau uniformizați imaginea. De exemplu, prin intensificarea clarității textul apare mai clar, dar prin reducerea acesteia fotografiile apar mai clare.
  - **Întunecime:** Măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.
  - **Contrast:** Măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.
  - **Curățare fundal:** Eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.
  - **Ton automat:** Disponibil numai pentru imprimantele Flow. La documentele originale care au cel puțin 100 de caractere de text pe pagină, imprimanta poate să detecteze care margine este partea de sus a paginii și orientează corespunzător imaginile scanate. Dacă unele pagini sunt orientate invers față de celelalte, imaginea scanată rezultată are toate paginile orientate corect. Dacă unele pagini sunt orientate în format peisaj, imprimanta rotește imaginea astfel încât partea de sus a paginii să fie în partea de sus a imaginii.
1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
  2. Deschideți următoarele meniuri:
    - [Setări fax](#)
    - [Setări pt. trimitere faxuri](#)
    - [Opțiuni prestabilite pentru operații](#)
  3. Atingeți butonul [Ajustare imagine](#).
  4. Reglați cursoarele pentru a seta nivelurile, apoi atingeți butonul [Salvare](#).
  5. Atingeți butonul Pornire .



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Optimizarea calității faxului pentru text sau imagini

Optimizați operația de trimitere a faxului pentru tipul de imagine scanată: text, grafică sau fotografii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul [Fax](#).
2. Atingeți butonul [Mai multe opțiuni](#), apoi atingeți butonul [Optimizare text/imagini](#).
3. Selectați una dintre opțiunile predefinite sau atingeți butonul [Ajustare manuală](#) și reglați cursorul în zona [Optimizare pentru](#). Atingeți butonul [OK](#).
4. Atingeți butonul Pornire .



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea operației, imprimanta revine la setările implicite.

## Verificarea setărilor de corecție a erorilor

Este posibil ca setarea [Mod Corecție erori](#) să fie dezactivată, ceea ce poate reduce calitatea imaginii. Urmați acești pași pentru a activa din nou setarea.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări fax](#)
  - [Setări pt. trimitere faxuri](#)
  - [Configurare trimitere fax](#)
  - [Setări generale trimitere fax](#)
3. Selectați opțiunea [Mod Corecție erori](#). Atingeți butonul [Salvare](#).

## Verificarea setării de potrivire în pagină

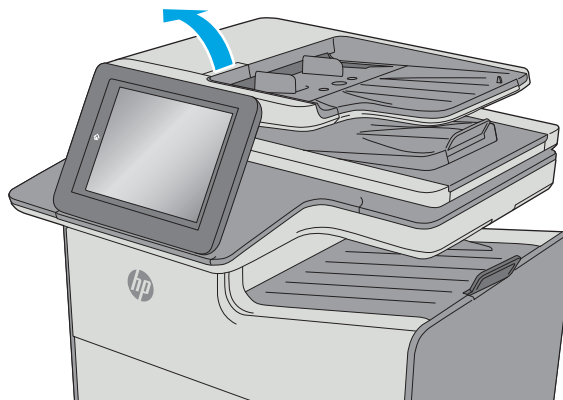
Dacă setarea [Potrivire în pagină](#) este activată și faxul primit este mai mare decât dimensiunea prestabilă a paginii, imprimanta va încerca să scaleze imaginea pentru a se încadra în pagină. Dacă această setare este dezactivată, imaginile mai mari se vor diviza pe mai multe pagini.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Setări fax](#)
  - [Setări pt. primire faxuri](#)
  - [Opțiuni prestabilite pentru operații](#)
  - [Încadrare în pagină](#)
3. Atingeți opțiunea [Activat](#) pentru a activa setarea sau atingeți opțiunea [Dezactivat](#) pentru a o dezactiva. Atingeți butonul [Salvare](#).

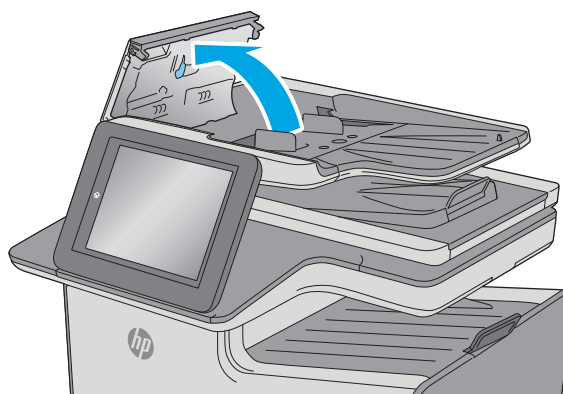
## Curățarea rolor de preluare și a plăcii de separare ale alimentatorului de documente

Urmați acești pași dacă alimentatorul de documente nu preia pagini corect sau produce rezultate deformate la ieșire.

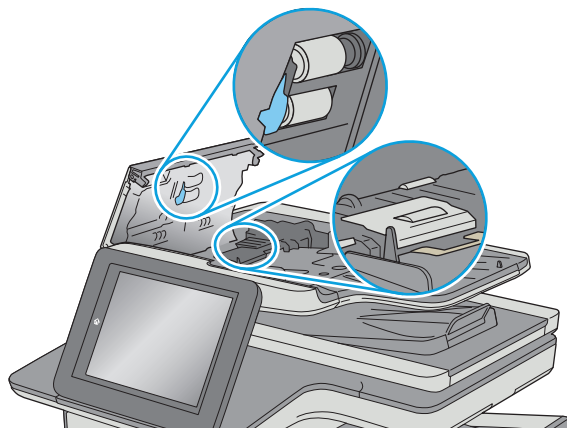
1. Ridicați dispozitivul de blocare pentru a elibera capacul alimentatorului de documente.



2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.

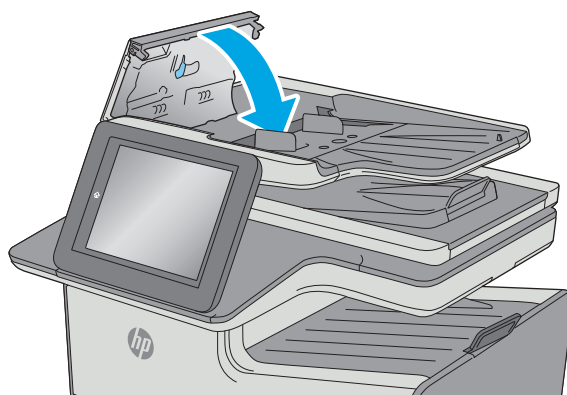


3. Scoateți toate scamele și praful vizibile de pe rolele de alimentare și de pe plăcuța de separare, folosind aer comprimat sau o cârpă curată care nu lasă scame, umezită cu apă caldă.



4. Închideți capacul alimentatorului de documente.

**NOTĂ:** Asigurați-vă că siguranța din partea superioară a capacului alimentatorului de documente este închisă complet.



Dacă problema persistă, verificați placa de separare și rolele alimentatorului de documente și înlocuiți-le dacă este necesar.



**NOTĂ:** Rolele noi au o suprafață aspră. Pe măsură ce rolele se uzează, aceasta devine netedă.

## Trimiterea către alt aparat de fax

Încercați să trimiteți faxul către un alt echipament de fax. În cazul în care calitatea faxului este îmbunătățită, problema este legată de setările echipamentului inițial de fax al destinatarului sau de starea consumabilelor.

## Verificarea aparatului de fax al expeditorului

Cereți expeditorului să încerce să trimită faxul de la alt echipament de fax. În cazul în care calitatea faxului este îmbunătățită, problema are legătură cu echipamentul de fax al expeditorului. Dacă nu este disponibil un alt echipament de fax, cereți expeditorului să aibă în vedere efectuarea următoarelor verificări:

- Să se asigure că documentul original este pe hârtie albă (nu colorată).
- Să mărească rezoluția faxului, nivelul de calitate sau setările de contrast.
- Dacă este posibil, să trimită faxul dintr-un program software de pe computer.

# Rezolvarea problemelor de rețea prin cablu

## Introducere

Verificați următoarele elemente pentru a afla dacă imprimanta comunică cu rețeaua. Înainte de a începe, imprimați o pagină de configurare de la panoul de control al imprimantei și localizați adresa IP a imprimantei, care este listată în această pagină.

- [Conexiune fizică necorespunzătoare](#)
- [Computerul utilizează o adresă IP incorectă pentru imprimantă](#)
- [Computerul nu poate să comunice cu imprimanta](#)
- [Imprimanta utilizează setări de legătură și duplex incorecte pentru rețea](#)
- [Programele software noi pot cauza probleme de compatibilitate](#)
- [Computerul sau stația de lucru poate fi configurată incorect](#)
- [Imprimanta este dezactivată sau alte setări de rețea sunt incorecte](#)



**NOTĂ:** HP nu oferă suport pentru lucrul în rețea peer-to-peer, deoarece această caracteristică este o funcție a sistemelor de operare Microsoft și nu a driverelor de imprimare HP. Pentru mai multe informații, mergeți la Microsoft la adresa [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Conexiune fizică necorespunzătoare

1. Verificați dacă imprimanta este atașată la portul de rețea corect, utilizând un cablu cu o lungime corespunzătoare.
2. Verificați fixarea corectă a mufelor cablurilor.
3. Verificați conexiunea la portul de rețea din partea din spate a imprimantei și asigurați-vă că ledul de activitate de culoarea chihlimbarului și ledul verde de stare a conexiunii sunt aprinse.
4. Dacă problema persistă, încercați un alt cablu sau un alt port de pe hub.

## Computerul utilizează o adresă IP incorectă pentru imprimantă

1. Deschideți proprietățile imprimantei și faceți clic pe fila **Porturi**. Verificați dacă adresa IP curentă pentru imprimantă este selectată. Adresa IP este listată în pagina de configurare a imprimantei.
2. Dacă ați instalat imprimanta folosind portul TCP/IP standard HP, selectați caseta etichetată **Se imprimă întotdeauna la această imprimantă, chiar dacă adresa IP a acesteia se schimbă**.
3. Dacă ați instalat imprimanta folosind un port TCP/IP standard Microsoft, utilizați numele gazdei în locul adresei IP.
4. Dacă adresa IP este corectă, ștergeți imprimanta, apoi adăugați-o din nou.

## Computerul nu poate să comunice cu imprimanta

1. Verificați comunicarea cu rețeaua, testând-o cu comanda ping.
  - a. Deschideți un prompt în linie de comandă pe computer.

- Pentru Windows, faceți clic pe **Start**, faceți clic pe **Executare**, tastați `cmd` și apăsați **Enter**.
  - Pentru OS X, accesați **Applications (Aplicații)**, apoi **Utilities (Utilitare)** și deschideți **Terminal**.
- b.** Tastați `ping`, urmat de adresa IP a imprimantei dvs.
  - c.** Dacă fereastra afișează timpul de revenire al pachetelor, rețeaua funcționează.
- 2.** În cazul în care comanda ping eșuează, verificați dacă huburile de rețea sunt active, apoi verificați dacă setările de rețea, imprimanta și computerul sunt toate configurate pentru aceeași rețea.

## Imprimanta utilizează setări de legătură și duplex incorecte pentru rețea

HP vă recomandă să lăsați aceste setări în modul automat (setarea prestabilită). Dacă modificați aceste setări, trebuie să le schimbați și pentru rețeaua dvs.

## Programele software noi pot cauza probleme de compatibilitate

Asigurați-vă că toate programele software noi sunt instalate corespunzător și că utilizează driverul de imprimare corect.

## Computerul sau stația de lucru poate fi configurată incorect

- 1.** Verificați driverele de rețea, driverele de imprimare și setările pentru redirecționarea rețelei.
- 2.** Asigurați-vă că sistemul de operare este configurat corect.

## Imprimanta este dezactivată sau alte setări de rețea sunt incorecte

- 1.** Analizați pagina de configurare pentru a verifica starea protocolului de rețea. Activați-l dacă este cazul.
- 2.** Reconfigurați setările de rețea dacă este necesar.

# Rezolvarea problemelor de rețea wireless

- [Introducere](#)
- [Lista de verificare a conectivității wireless](#)
- [Produsul nu imprimă după finalizarea configurării wireless](#)
- [Produsul nu imprimă, iar computerul are instalat un firewall terț](#)
- [Conexiunea wireless nu funcționează după mutarea routerului sau a imprimantei wireless](#)
- [Nu se pot conecta mai multe computere la imprimanta wireless](#)
- [Imprimanta wireless pierde comunicarea atunci când este conectată la un VPN](#)
- [Rețeaua nu apare în lista de rețele wireless](#)
- [Rețeaua wireless nu funcționează](#)
- [Efectuarea unui test de diagnosticare a rețelei wireless](#)
- [Reducerea interferențelor dintr-o rețea wireless](#)

## Introducere

Utilizați informațiile de depanare, care contribuie la rezolvarea problemelor.



**NOTĂ:** Pentru a determina dacă HP NFC și imprimarea Wireless direct sunt activate la imprimanta dvs., imprimați o pagină de configurare de la panoul de control al imprimantei

## Lista de verificare a conectivității wireless

- Asigurați-vă că nu este conectat cablul de rețea.
- Verificați dacă imprimanta și routerul wireless sunt pornite și sunt alimentate. De asemenea, asigurați-vă că semnalul radio wireless din imprimantă este activat.
- Verificați dacă identificatorul setului de servicii (SSID) este corect. Imprimați o pagină de configurare pentru a determina SSID-ul. Dacă nu sunteți sigur că SSID-ul este corect, executați din nou configurarea wireless.
- În cazul rețelelor securizate, asigurați-vă că informațiile de securitate sunt corecte. Dacă informațiile de securitate sunt corecte, executați din nou configurarea wireless.
- Dacă rețeaua wireless funcționează corespunzător, încercați să accesați alte computere din rețeaua wireless. Dacă rețeaua are acces la Internet, încercați să vă conectați la Internet printr-o conexiune wireless.
- Verificați dacă metoda de criptare (AES sau TKIP) este aceeași pentru imprimantă și pentru punctul de acces wireless (la rețelele care utilizează securitate WPA).
- Verificați dacă imprimanta se află în aria de acoperire a rețelei wireless. Pentru majoritatea rețelelor, imprimanta trebuie să se afle la 30 m de punctul de acces wireless (routerul wireless).
- Asigurați-vă că nu există obstacole care să blocheze semnalul wireless. Înlăturați toate obiectele metalice mari dintre punctul de acces și imprimantă. Asigurați-vă că imprimanta nu este despărțită de punctul de acces prin stâlpi, ziduri sau coloane de suport care conțin metal sau beton.

- Asigurați-vă că imprimanta este situată departe de dispozitive electronice care pot interfera cu semnalul wireless. Majoritatea dispozitivelor pot interfera cu semnalul wireless, printre care motoare, telefoane fără fir, camerele sistemelor de securitate, alte rețele wireless și anumite dispozitive Bluetooth.
- Asigurați-vă că driverul de imprimare este instalat pe computer.
- Asigurați-vă că ați selectat portul corect al imprimantei.
- Verificați dacă computerul și imprimanta se conectează la aceeași rețea wireless.
- Pentru OS X, verificați dacă routerul wireless acceptă Bonjour.

## Produsul nu imprimă după finalizarea configurării wireless

1. Asigurați-vă că imprimanta este pornită și în starea Pregătit.
2. Opriți toate firewallurile terțe de pe computerul dvs.
3. Asigurați-vă că rețeaua wireless funcționează corect.
4. Asigurați-vă de funcționarea corespunzătoare a computerului. Dacă este necesar, reporniți computerul.
5. Verificați dacă puteți să deschideți serverul Web încorporat HP al imprimantei de la un computer din rețea.

## Produsul nu imprimă, iar computerul are instalat un firewall terț

1. Actualizați firewallul cu cea mai recentă actualizare disponibilă de la producător.
2. Dacă programele solicită acces prin firewall când instalați imprimanta sau când încercați să imprimați, asigurați-vă că permiteți programelor să se execute.
3. Dezactivați temporar firewallul, apoi instalați imprimanta wireless pe computer. Activați firewallul când ați finalizat instalarea wireless.

## Conexiunea wireless nu funcționează după mutarea routerului sau a imprimantei wireless

1. Asigurați-vă că routerul sau imprimanta se conectează la aceeași rețea la care se conectează computerul.
2. Imprimați o pagină de configurare.
3. Comparați identificatorul setului de servicii (SSID) din pagina de configurare cu SSID-ul din configurația imprimantei pentru computer.
4. Dacă numerele nu sunt identice, dispozitivele nu sunt conectate la aceeași rețea. Reconfigurați configurarea wireless a imprimantei.

## Nu se pot conecta mai multe computere la imprimanta wireless

1. Asigurați-vă că celelalte computere se află în aria de acoperire wireless și că niciun obstacol nu blochează semnalul. Pentru majoritatea rețelelor, aria de acoperire wireless este de 30 m față de punctul de acces wireless.
2. Asigurați-vă că imprimanta este pornită și în starea Pregătit.



3. Asigurați-vă că nu există mai mult de 5 utilizatori simultani Wireless direct.
4. Opriți toate firewallurile terțe de pe computerul dvs.
5. Asigurați-vă că rețeaua wireless funcționează corect.
6. Asigurați-vă de funcționarea corespunzătoare a computerului. Dacă este necesar, reporniți computerul.

## Imprimanta wireless pierde comunicarea atunci când este conectată la un VPN

- În mod normal, nu vă puteți conecta la un VPN și la alte rețele în același timp.

## Rețeaua nu apare în lista de rețele wireless

- Asigurați-vă că routerul wireless este pornit și este alimentat.
- Este posibil ca rețeaua să fie ascunsă. Totuși, vă puteți conecta la o rețea ascunsă.

## Rețeaua wireless nu funcționează

1. Asigurați-vă că nu este conectat cablul de rețea.
2. Pentru a verifica dacă rețeaua a pierdut comunicarea, încercați să conectați alte dispozitive la rețea.
3. Verificați comunicarea cu rețeaua, testând-o cu comanda ping.
  - a. Deschideți un prompt în linie de comandă pe computer.
    - Pentru Windows, faceți clic pe **Start**, faceți clic pe **Executare**, tastați `cmd` și apăsați **Enter**.
    - Pentru OS X, accesați **Applications (Aplicații)**, apoi **Utilities (Utilitare)** și deschideți **Terminal**.
  - b. Introduceți `ping`, urmat de adresa IP a routerului.
  - c. Dacă fereastra afișează timpul de revenire al pachetelor, rețeaua funcționează.
4. Asigurați-vă că routerul sau imprimanta se conectează la aceeași rețea la care se conectează computerul.
  - a. Imprimați o pagină de configurare.
  - b. Comparați identificatorul setului de servicii (SSID) din raportul de configurare cu SSID-ul din configurația imprimantei pentru computer.
  - c. Dacă numerele nu sunt identice, dispozitivele nu sunt conectate la aceeași rețea. Reconfigurați configurarea wireless a imprimantei.

## Efectuarea unui test de diagnosticare a rețelei wireless

Din panoul de control al imprimantei, puteți să executați un test de diagnosticare care oferă informații despre setările rețelei wireless.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați la și atingeți butonul **Administrare**.
2. Deschideți următoarele meniuri:

- [Depanare](#)
  - [Teste de diagnosticare](#)
3. Selectați [Run Wireless Test \(Executare test wireless\)](#) pentru a începe testul. Produsul imprimă o pagină de test care prezintă rezultatele testului.

## Reducerea interferențelor dintr-o rețea wireless

Următoarele sfaturi pot reduce interferențele dintr-o rețea wireless:

- Păstrați dispozitivele wireless departe de obiecte metalice, precum cabinete de îndosariere și alte dispozitive electromagnetice, precum cuptoare cu microunde și telefoane fără fir. Aceste obiecte pot perturba semnalele radio.
- Păstrați dispozitivele wireless departe de structuri de zidărie mari și de alte structuri de construcții. Aceste obiecte pot să absoarbă undele radio și să reducă puterea semnalului.
- Poziționați routerul wireless într-o locație centrală, în raza imprimantelor wireless din rețea.

# Rezolvarea problemelor de fax


- [Lista de verificare pentru soluționarea problemelor legate de fax](#)
- [Probleme generale de fax](#)

## Lista de verificare pentru soluționarea problemelor legate de fax

Utilizați următoarea listă de verificare pentru identificarea cauzei oricăror probleme legate de fax pe care le întâlniți:

- **Utilizați cablul de fax furnizat împreună cu dispozitivul auxiliar de fax?** Acest dispozitiv auxiliar de fax a fost testat cu cablul de fax furnizat pentru a corespunde specificațiilor RJ11 și specificațiilor funcționale. Nu-l înlocuiți cu alt cablu de fax; pentru dispozitivul auxiliar de fax analogic este necesar un cablu de fax analogic. De asemenea este necesară o conexiune telefonică analogică.
- **Conectorul pentru linia de fax/telefon este poziționat în priză dispozitivului auxiliar de fax?** Asigurați-vă că mufa de telefon este poziționată corect în priză. Introduceți conectorul în priză până când se fixează cu un clic.

---

 **NOTĂ:** Verificați ca mufa telefonului să fie conectată la portul pentru fax și nu la portul de rețea. Porturile sunt asemănătoare.


---

- **Priza telefonică de perete funcționează corect?** Verificați dacă există ton, atașând un telefon la priză de perete. Auziți tonul de apel și reușiți să apelați sau să recepționați un apel telefonic?

## Ce tip de linie telefonică utilizați?

- **Linie dedicată:** O linie telefonică/de fax analogic standard, alocată pentru primirea și trimiterea de faxuri.

---

 **NOTĂ:** Linia telefonică trebuie să fie utilizată numai pentru faxul imprimantei și să nu fie partajată cu alte tipuri de dispozitive telefonice. Exemplele includ sistemele de alarmă care utilizează linia telefonică pentru notificări către o firmă de monitorizare.

---

- **Sistem PBX:** Un sistem telefonic pentru instituții. Telefoanele casnice standard și accesoriul de fax utilizează un semnal telefonic analogic. Unele sisteme PBX sunt digitale și este posibil să nu fie compatibile cu accesoriul de fax. Este posibil să aveți nevoie de un adaptor de interfață analog pentru telefon (ATA) pentru a conecta aparatul de fax la sistemele PBX digitale.
- **Linii în serie:** O caracteristică a sistemelor telefonice în care un apel nou „se mută” la următoarea linie disponibilă atunci când prima linie care primește apelul este ocupată. Încercați să atașați imprimanta la prima linie telefonică de intrare. Dispozitivul auxiliar de fax va răspunde la telefon după ce sună de un număr de ori stabilit prin setarea numărului de apeluri până la răspuns.

## Utilizați un dispozitiv de protecție la supratensiune?

Puteți să utilizați un dispozitiv de protecție la supratensiune între mufa de perete și accesoriul de fax, pentru a proteja accesoriul împotriva curentului electric care circulă prin liniile telefonice. Aceste dispozitive pot să provoace unele probleme de comunicare cu faxul, prin degradarea calității semnalului telefonic. Dacă aveți probleme cu trimiterea sau primirea faxurilor și utilizați unul dintre aceste dispozitive, conectați imprimanta direct la priză telefonică de perete, pentru a determina dacă problema provine de la dispozitivul de protecție la supratensiune.

## Utilizați un serviciu de mesagerie vocală al unei companii de telefonie sau un robot telefonic?

Dacă setarea numărului de apeluri până la răspuns a serviciului de mesagerie este mai mică decât cea a dispozitivului accesoriu de fax, serviciul de mesagerie va răspunde, iar dispozitivul accesoriu de fax nu va putea să primească faxuri. Dacă setarea numărului de apeluri până la răspuns pentru dispozitivul accesoriu de fax este mai mică decât cea a serviciului de mesagerie, dispozitivul accesoriu de fax va răspunde la toate apelurile.

## Linia dvs. telefonică are o caracteristică de apel în așteptare?

Dacă linia telefonică a faxului are o caracteristică de apel în așteptare activată, o notificare de apel în așteptare poate să întrerupă un apel de fax în desfășurare, ceea ce cauzează o eroare de comunicație. Asigurați-vă că la linia telefonică a faxului nu este activă o caracteristică de apel în așteptare.

## Verificarea stării accesoriului de fax

Dacă accesoriul de fax analogic pare să nu funcționeze, imprimați un raport [Pagină de configurare](#) pentru verificarea stării.

1. Din ecranul principal, derulați și atingeți butonul [Administrare](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [Rapoarte](#)
  - [Pagini de configurare/de stare](#)
  - [Pagină de configurare](#)
3. Atingeți butonul [Imprimare](#) pentru a imprima raportul sau atingeți butonul [Vizualizare](#) pentru a vizualiza raportul pe ecran. Raportul cuprinde câteva pagini.



**NOTĂ:** Adresa IP sau numele de gazdă al imprimantei sunt listate pe pagina Jetdirect.

În pagina accesoriului de fax de pe pagina de configurare, sub antetul de informații despre hardware, verificați starea modemului. Tabelul următor prezintă identificarea condițiilor de stare și soluțiile posibile.



**NOTĂ:** Dacă pagina Dispozitiv auxiliar fax nu se imprimă, este posibil să existe o problemă la dispozitivul auxiliar de fax analogic. Dacă utilizați un fax prin LAN sau prin internet, acele configurări ar putea dezactiva caracteristica.

Funcțional/Activat <sup>1</sup>	Accesoriul de fax analogic este instalat și pregătit.
Funcțional/Dezactivat <sup>1</sup>	Dispozitivul auxiliar de fax este instalat, dar încă nu ați configurat setările necesare pentru fax.  Dispozitivul auxiliar de fax este instalat și operațional, dar utilitarul HP Digital Sending fie a dezactivat caracteristica de fax a imprimantei, fie a activat caracteristica de fax prin LAN. Când este activată caracteristica LAN fax, caracteristica de fax analogic este dezactivată. La un moment dat nu poate fi activă decât o singură caracteristică de fax, fie fax prin rețea LAN, fie fax analogic.  <b>NOTĂ:</b> Dacă este activat faxul prin LAN, caracteristica <a href="#">Scanare în fax</a> nu este disponibilă pe panoul de control al imprimantei.
Nefuncțional/Activat/Dezactivat <sup>1</sup>	Imprimanta a detectat o eroare de firmware. Efectuați upgrade-ul firmware.

---

Defect/Activat/Dezactivat<sup>1</sup>

Dispozitivul auxiliar de fax s-a defectat. Reașezați placa dispozitivului auxiliar de fax și verificați dacă există pini îndoiți. Dacă starea DAMAGED (Defect) persistă, înlocuiți placa accesoriului de fax analogic.

---

<sup>1</sup> ACTIVAT indică faptul că accesoriul de fax analogic este activat și pornit; DEZACTIVAT indică faptul că este activat faxul prin LAN (faxul analogic este oprit).

## Probleme generale de fax

Iată câteva probleme uzuale cu faxul.

### Trimiterea faxului nu a reușit

JBIG este activat, dar echipamentul de fax destinat nu are funcționalitatea JBIG.

Dezactivați setarea JBIG.

### Un mesaj de stare Memorie epuizată este afișat pe panoul de control al imprimantei.

Discul de stocare al imprimantei este plin.

Ștergeți câteva operații stocate de pe disc. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul [Preluare din memoria dispozitivului](#). Deschideți lista de operații stocate sau de faxuri stocate. Selectați o operație pentru a o șterge, apoi atingeți butonul [Ștergere](#).

### Calitatea imprimării unei fotografii este slabă sau fotografia se imprimă ca o casetă gri

Utilizați setarea greșită pentru conținutul paginii sau setarea de rezoluție incorectă.

Încercați să setați opțiunea [Optimizare Text/imagini](#) la setarea [Fotografie](#).

### Ați atins butonul Oprire pentru a anula un fax, dar acesta fost totuși trimis

Dacă operația este într-un stadiu de trimitere prea avansat, nu o puteți anula.

Acest mod de funcționare este normal.

### Nu se afișează niciun buton pentru agenda de adrese de fax

Niciun contact din lista de contacte selectate nu au informații de fax asociate.

### Nu se găsesc setările Fax în HP Web Jetadmin

Setările Fax din HP Web Jetadmin se află sub meniul vertical al paginii de stare a dispozitivului.

Selectați **Trimitere digitală și fax** din meniul vertical.

### Antetul este adăugat în partea de sus a paginii când este activată opțiunea de suprapunere

Pentru toate faxurile redirectionate, imprimanta adaugă antetul suprapus în partea de sus a paginii.

Acest mod de funcționare este normal.

## **În caseta pentru destinatari există un amestec de nume și numere**

Se pot afișa nume și numere, în funcție de proveniența lor. Agenda de adrese de fax afișează nume, pe când toate celelalte baze de date afișează numere.

Acest mod de funcționare este normal.

## **Un fax de o singură pagină se imprimă pe două pagini**

S-a adăugat antetul de fax în partea superioară a paginii, împingând textul și pe a doua pagină.

Pentru a imprima un fax de o pagină pe o singură pagină, setați antetul suprapus în modul de suprapunere sau reglați setarea de potrivire în pagină.

## **Documentul se oprește în alimentatorul de documente în mijlocul operației de trimitere a faxului**

A apărut un blocaj în alimentatorul de documente.

Eliminați blocajul și trimiteți din nou faxul.

## **Volumul sunetelor produse de accesoriul de fax este prea mare sau prea mic**

Trebuie să reglați setarea de volum.

Ajustați volumul din meniul [Setări pt. trimitere faxuri](#) și din meniul [Setări pt. primire faxuri](#).

# Index

## Simboluri/Numerice

ștergere  
operații stocate 67

## A

accesorii  
comandare 44  
greutate 11  
numere de reper 44  
accesorii,  
dimensiuni 11  
accesorii USB de stocare  
imprimare de pe 72  
accesoriu de fax  
număr de reper 44  
accesoriu NFC  
număr de reper 44  
administrare rețea 151  
adresă IPv4 152  
adresă IPv6 152  
AirPrint 70  
alimentator de 3 x 500 de coli  
blocaje 190  
alimentator de documente 78  
blocaje 178  
copiere documente față-verso  
78  
probleme la alimentarea cu  
hârtie 175  
alimentator de hârtie de 3 x 500 de  
coli  
încărcare 33  
alimentator de hârtie de 3 x 500 de  
coli și suport  
număr de reper 44  
altă listă de legături  
server Web încorporat HP 148  
ambele fețe, copiere 78

asistență  
online 164  
asistență, panou de control 165  
asistență clienți  
online 164  
asistență online 164  
asistență online, panou de control  
165  
asistență tehnică  
online 164

## B

blocaje  
alimentator de 3 x 500 de coli  
190  
alimentator de documente 178  
cauze 178  
locații 177  
navigare automată 178  
sertar de ieșire, eliminare 195  
traseu hârtie, eliminare 181  
unitate de colectare a cernelii  
192  
blocaje de hârtie  
alimentator de documente 178  
alimentator de hârtie de 3 x 500  
de coli 190  
unitate de colectare a cernelii  
192  
blocaje hârtie  
locații 177  
blocare  
formator 156  
Bonjour  
identificare 140  
buton Asistență  
localizare 4  
buton Conectare  
localizare 4

buton Deconectare  
localizare 4  
buton de pornire/oprire  
localizare 2  
buton Ecran principal  
localizare 4  
buton Începere copiere  
localizare 4

## C

calibrare  
culori 203  
scaner 206  
cartuș  
setări prag inferior 167  
utilizare când nivelul este  
scăzut 167  
cartușe  
înlocuire 48  
numere de reper 45  
cerințe de sistem  
minime 10  
server Web încorporat HP 140  
cerințe pentru browser  
server Web încorporat HP 140  
cerințe pentru browserul Web  
server Web încorporat HP 140  
comandă  
consumabile și accesorii 44  
comutator de alimentare  
localizare 2  
conexiune de alimentare  
localizare 3  
configurație generală  
server Web încorporat HP 142  
consum  
energie 15  
consumabile  
comandare 44

- numere de reper 44, 45
- setări prag inferior 167
- stare, vizualizare cu Utilitarul HP
  - pentru Mac 149
  - utilizare când nivelul este scăzut 167
- consum de energie
  - 1 watt sau mai puțin 157
- copiere
  - câte un exemplar 76
  - documente față-verso 78
  - exemplare multiple 76
  - fotografii 76
  - optimizare pentru text sau imagini 76, 208
- copiere două fețe 78
- copiere duplex 78
- copiere față-verso 78
- copiere până la margini 208
- copiere pe două fețe 78
- culori
  - calibrare 203
- curățare
  - geam 199, 205, 211, 217
  - role 175, 208, 214, 220
  - traseu hârtie 198

**D**

- depanare
  - blocaje 178
  - probleme alimentare hârtie 169
  - probleme de rețea 223
  - rețea prin cablu 223
  - rețea wireless 225
- dimensiuni,
  - accesorii 11
  - imprimantă 11
- DIMM
  - număr de reper 44
- dispozitive Android
  - imprimare de pe 71
- dosar din rețea, scanare către 120
- dosare
  - trimitere în 120
- drivere, acceptate 8
- drivere de imprimare, acceptate 8
- duplex manual
  - Mac 61
  - Windows 58

**E**

- ecran tactil
  - localizare funcții 4
- e-mail
  - trimitere documente 117
- Ethernet (RJ-45)
  - localizare 3
- etichete
  - imprimare 40
  - imprimare (Windows) 59
- expert, configurare fax 133
- Explorer, versiuni acceptate
  - server Web încorporat HP 140

**F**

- față-verso, copiere manuală
  - duplex, manuală 78
- fax
  - configurare 132
  - expert configurare 133
  - optimizare pentru text sau imagini 219
  - probleme de alimentare 231
  - setări obligatorii 132, 133
- firmware
  - actualizare, Mac 150
- folii transparente
  - imprimare (Windows) 59
- fonturi
  - încărcare, Mac 149
- formator
  - localizare 3

**G**

- geam, curățare 199, 205, 211, 217
- greutate,
  - accesorii 11
  - imprimantă 11

**H**

- hard disk
  - număr de reper 44
- hard diskuri
  - criptate 156
- hârtie
  - blocaje 178
  - încărcare în alimentatorul de hârtie de 3 x 500 de coli 33
  - orientare în tavă 2 35
  - selectare 201
- hârtie, comandă 44

- hârtie specială
  - imprimare (Windows) 59
- HP Customer Care 164
- HP ePrint 69
- HP Web Jetadmin 160

**I**

- imprimantă
  - greutate 11
- imprimantă,
  - dimensiuni 11
- imprimare
  - de pe accesorii USB de stocare 72
  - operații stocate 66
- imprimare cu acces simplu la USB 72
- imprimare cu ajutorul funcției de comunicare în câmp apropiat 68
- imprimare duplex
  - Mac 61
- imprimare duplex (pe ambele fețe)
  - setări (Windows) 58
  - Windows 58
- imprimare față-verso
  - Mac 61
  - manuală (Mac) 61
  - manuală (Windows) 58
  - setări (Windows) 58
  - Windows 58
- Imprimare HP Wireless direct 68
- imprimare în mod confidențial 64
- imprimare mobilă
  - dispozitive Android 71
- imprimare mobilă, software acceptat 10
- imprimare NFC 68
- imprimare pe ambele fețe
  - Mac 61
  - manuală, Windows 58
  - setări (Windows) 58
  - Windows 58
- instrumente de depanare
  - server Web încorporat HP 146
- interferențe în rețele wireless 228
- Internet Explorer, versiuni acceptate
  - server Web încorporat HP 140
- IPsec 156
- IP Security 156



- I**
- încărcare
  - hârtie în alimentatorul de hârtie de 3 x 500 de coli 33
- încărcare fișiere, Mac 149
- încărcare hârtie
  - tavă de intrare 18
- înlocuire
  - cartuș 48
- J**
- Jetadmin, HP Web 160
- JetAdvantage 129
- L**
- listă de verificare
  - conectivitate wireless 225
- M**
- mai multe pagini pe coală
  - imprimare (Mac) 62
  - imprimare (Windows) 59
- margini, mici
  - copiere 208
- margini mici 208
- mască de subrețea 152
- memorie
  - inclusă 6
- mod hârtie cu antet alternativ 21, 26, 31, 36
- mod Opreire 157
- N**
- neconfigurat 133
- Netscape Navigator, versiuni acceptate
  - server Web încorporat HP 140
- număr de exemplare, modificare 76
- număr de produs
  - localizare 3
- număr de reper
  - accesoriu de fax 44
  - accesoriu NFC 44
  - alimentator de hârtie de 3 x 500 de coli și suport 44
  - DIMM 44
  - porturi USB 44
  - server de imprimare wireless 44
  - suport de imprimantă 44
  - tavă de hârtie de 500 de coli 44
- număr de serie
  - localizare 3
- numere de reper
  - accesorii 44
  - cartușe 45
  - consumabile 44, 45
  - piese de schimb 45
  - tăvi de hârtie 44
- O**
- operații, stocate
  - creare (Windows) 64
  - imprimare 66
  - Mac stocate 66
  - ștergere 67
- operații stocate
  - creare (Mac) 66
  - creare (Windows) 64
  - imprimare 66
  - ștergere 67
- optimizare imagini copiate 76, 208
- optimizare imagini fax 219
- optimizare imagini scanate 214
- opțiuni pentru culori
  - schimbare, Windows 202
- OS X
  - Utilitar HP 149
- P**
- pagini informative
  - server Web încorporat HP 141
- pagini pe coală
  - selectare (Mac) 62
  - selectare (Windows) 59
- pagini pe minut 6
- panou de control
  - asistență 165
  - localizare 2
  - localizare funcții 4
- piese de schimb
  - numere de reper 45
- plicuri, încărcare 38
- poartă, setare prestabilită 152
- poartă prestabilită, setare 152
- port de fax
  - localizare 3
- port de imprimare USB 2.0 de mare viteză
  - localizare 3
- port LAN
  - localizare 3
- port RJ-45
  - localizare 3
- porturi
  - localizare 3
- porturi de interfață
  - localizare 3
- porturi USB
  - număr de reper 44
- port USB
  - activare 72
  - localizare 3
- probleme de alimentare 231
- probleme de preluare a hârtiei
  - rezolvare 169, 171
- R**
- restabilirea setărilor din fabrică 166
- rețea
  - numele imprimantei, modificare 151
  - setări, modificare 151
- rețea locală (LAN)
  - localizare 3
- rețea wireless
  - depanare 225
- rețele
  - acceptate 6
  - adresă IPv4 152
  - adresă IPv6 152
  - HP Web Jetadmin 160
  - mască de subrețea 152
  - poartă prestabilită 152
- role
  - curățare 175, 208, 214, 220
- S**
- scanare
  - optimizare pentru text sau imagini 214
- scanare către e-mail
  - trimitere documente 117
- scanare către USB 123
- Scanare în dosar din rețea 120
  - configurare inițială 97
- scanare într-un dosar 120
- Scanare pe unitate USB 123
  - activare 108

- scanner
    - calibrare 206
    - geam, curățare 199, 205, 211, 217
  - securitate
    - hard disk criptat 156
  - sertar, ieșire
    - blocaje, eliminare 195
    - localizare 2
  - sertar de ieșire
    - blocaje, eliminare 195
    - localizare 2
  - server de imprimare wireless
    - cod componentă 44
  - server Web încorporat
    - deschidere 151
    - modificarea numelui imprimantei 151
    - modificarea setărilor de rețea 151
  - server Web încorporat (EWS)
    - asociere de parole 155
    - caracteristici 140
    - conexiune rețea 140
  - server Web încorporat HP
    - altă listă de legături 148
    - configurație generală 142
    - deschidere 151
    - instrumente de depanare 146
    - modificarea numelui imprimantei 151
    - modificarea setărilor de rețea 151
    - pagini informative 141
    - servicii Web HP 147
    - setări de copiere 143
    - setări de fax 145
    - setări de imprimare 143
    - setări de rețea 147
    - setări de scanare 144
    - setări de securitate 146
    - setări trimitere digitală 144
  - server Web încorporat HP (EWS)
    - caracteristici 140
    - conexiune rețea 140
  - servicii Web HP
    - activare 147
  - setări
    - obligatorii 133
    - restabilire setări din fabrică 166
    - rețea, vizualizare 151
    - setări de copiere
      - server Web încorporat HP 143
    - setări de fax
      - server Web încorporat HP 145
    - setări de imprimare
      - server Web încorporat HP 143
    - setări de rețea
      - server Web încorporat HP 147
    - setări de rețea duplex, schimbare 153
    - setări de scanare
      - server Web încorporat HP 144
    - setări de securitate
      - server Web încorporat HP 146
    - setări de viteză a legăturii de rețea, schimbare 153
    - setări driver Mac
      - stocare operație 66
    - setări fax
      - obligatorii 132
    - setări obligatorii
      - fax 132
      - țară/regiune 133
    - setări trimitere digitală
      - server Web încorporat HP 144
  - sisteme de operare, acceptate 8
  - site-uri Web
    - asistență clienți 164
    - HP Web Jetadmin, descărcare 160
  - software
    - Utilitar HP 149
  - software HP ePrint 70
  - Soluții de afaceri HP JetAdvantage 129
  - specificații
    - electrice și acustice 15
    - specificații acustice 15
    - specificații privind alimentarea 15
  - stare
    - Utilitar HP, Mac 149
  - stare, accesoriu de fax 230
  - stare cartuș 198
  - stare consumabile 198
  - stocare, operație
    - setări Mac 66
  - stocarea operațiilor
    - cu Windows 64
    - de imprimare 64
  - suport de imprimantă
    - număr de reper 44
- T**
- tastatură
    - localizare 2
  - tava 1
    - blocaje, eliminare 182
  - tava 2
    - blocaje, eliminare 186, 187
  - tavă 1
    - încărcare plicuri 38
  - tavă 2
    - orientare hârtie 35
  - tavă de hârtie de 500 de coli
    - număr de reper 44
  - tavă de intrare
    - încărcare 18
  - tăvi
    - blocaje, eliminare 186, 187
    - capacitate 6
    - incluse 6
    - localizare 2
  - tăvi de hârtie
    - numere de reper 44
- TCP/IP**
- configurarea manuală a parametrilor IPv4 152
  - configurare manuală parametri IPv4 152
- temă cromatică**
- schimbare, (Windows) 202
- tip de hârtie**
- selectare (Windows) 59
- tipuri de hârtie**
- selectare (Mac) 62
- traseu hârtie**
- blocaje, eliminare 181
- trimitere către e-mail**
- trimitere documente 117
- trimitere digitală**
- dosare 120
  - trimitere documente 117
  - USB 123
- U**
- unitate colectare cerneală
    - localizare 3

- unitate de colectare a cernelii
  - blocaje 192
- USB
  - trimitere către 123
- ușa din stânga
  - blocaje, eliminare 181
- Utilitar HP 149
- Utilitar HP, OS X 149
- Utilitar HP pentru Mac
  - Bonjour 149
  - caracteristici 149
- utilizare energie, optimizare 157

## V

- viteză, optimizare 157

