



Installationsanleitung HP RP9 Integrierte Barcodescanner mit seitlicher und unterer Montage



Barcodescanner mit
seitlicher Montage



Barcodescanner mit
unterer Montage

© Copyright 2016 HP Development Company, L.P.

Die Informationen in diesem Dokument können ohne
Ankündigung geändert werden.

Erste Ausgabe: Februar 2016
844018-041

Vorbereitung

1. Speichern Sie alle Dateien und schalten Sie den Computer ordnungsgemäß aus, indem Sie das Betriebssystem herunterfahren, und schalten Sie dann alle externen Geräte aus.
2. Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose und trennen Sie alle externen Geräte.

⚠ VORSICHT! Um das Risiko von schweren Verletzungen oder Schäden am System zu vermeiden, stellen Sie vor der Installation dieses Produkts sicher, dass das Netzkabel nicht an die Steckdose angeschlossen ist. Anderenfalls besteht für Sie das Risiko eines Stromschlags.

📄 HINWEIS: Informieren Sie sich über die Sicherheits- und Zulassungshinweise. Diese finden Sie in den *Produktmitteilungen*, die im Lieferumfang Ihres Produkts enthalten sind. Die behördliche Zulassungsnummer dieses Produkts lautet TPC-W028-BS.

Produktsupport

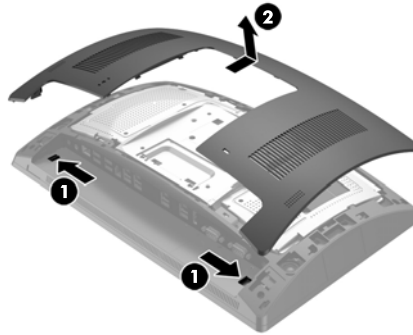
Für Online-Zugriff auf Informationen des technischen Supports, Selbsthilfe-Tools, Online-Hilfe, Community-Foren oder IT-Experten, eine umfangreiche Wissensdatenbank verschiedener Verkäufer, Überwachungs- und Diagnosetools gehen Sie zu www.hp.com/support.

📄 HINWEIS: Wenn Sie Hilfe bei der Vorbereitung Ihres Computers auf diese Installation benötigen, ziehen Sie die Dokumentation für Ihren Computer zurate oder besuchen Sie www.hp.com/support, um nach dem Handbuch für Ihr Modell zu suchen.

Installieren des Barcodescanners mit seitlicher Montage

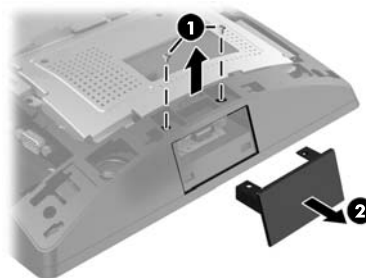
Sie können den Barcodescanner mit seitlicher Montage an den USB-Anschluss auf der linken oder rechten Seite des RP9-Displaykopfs anschließen. Bevor Sie den Barcodescanner anschließen, müssen Sie die Abdeckung an der Rückseite des Displaykopfs und die Seitenabdeckung des Anschlusses entfernen.

1. Drücken Sie die beiden Schieber der Abdeckung an der Rückseite des Displaykopfs nach außen **1**. Schieben Sie die Abdeckung an der Rückseite nach oben und heben Sie sie vom Displaykopf ab **2**.

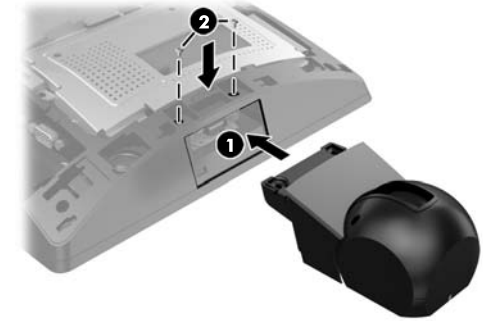


2. Entfernen Sie die beiden Schrauben, die die Seitenabdeckung des Anschlusses sichern **1**, und ziehen Sie dann die Abdeckung des Anschlusses vom Displaykopf ab **2**.

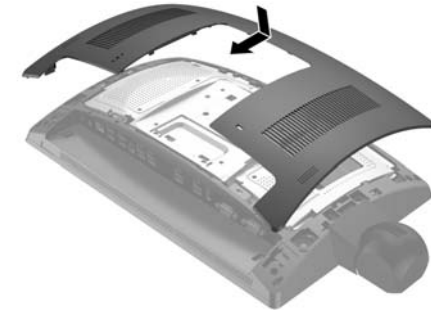
📄 HINWEIS: Sie müssen die Abdeckung des Anschlusses ggf. im Inneren der Schraubenlöcher mit einem Flachschaubenzieher etwas lösen.



3. Stecken Sie den USB-Stecker des Barcodescanners in den seitlichen USB-Anschluss **1**, und sichern Sie dann das Modul mit den beiden Schrauben, die zuvor entfernt wurden **2**.



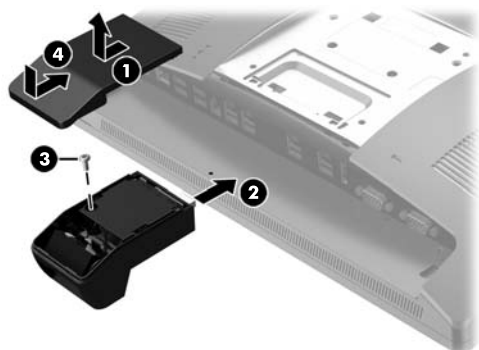
4. Richten Sie die Laschen der rückseitigen Abdeckung des Displaykopfs an den Steckplätzen am Displaykopf aus. Legen Sie die Abdeckung auf den Displaykopf, und schieben Sie sie dann nach unten, bis sie einrastet.



5. Schließen Sie das Netzkabel und ggf. die externen Geräte wieder an und schalten Sie den Computer ein.

Installieren des Barcodescanners mit unterer Montage

Schieben Sie die Abdeckung des Barcodescanners nach unten und nehmen Sie sie ab ❶. Schließen Sie den Barcodescanner an den rückseitigen 12V-E/A-USB-Anschluss mit Stromversorgung an ❷, und sichern Sie dann den Barcodescanner mit der mitgelieferten Schraube ❸. Bringen Sie die Abdeckung des Barcodescanners wieder an ❹.



Konfigurieren des Barcodescanners

Informationen zur Konfiguration des integrierten Barcodescanners finden Sie im *HP Point of Sale Configuration Guide* (HP PoS-Konfigurationshandbuch) (nur in englischer Sprache). Das Handbuch finden Sie mit der Dokumentation auf Ihrem Retail-Computer und auf <http://www.hp.com/support>. Wählen Sie zum Aufrufen des Handbuchs auf dem Retail-Computer **Start > HP Point of Sale Information** (HP PoS-Informationen).

Feedback zur Dokumentation

HP möchte Ihnen eine Dokumentation zur Verfügung stellen, die Ihren Anforderungen entspricht. Sie können uns bei der Verbesserung der Dokumentation unterstützen, indem Sie Ihre Empfehlungen, Kommentare oder gefundene Fehler an doc.feedback@hp.com senden. Geben Sie dabei bitte den Titel des Dokuments und die Dokumentennummer (in der Nähe des Barcodes) an.