



Impresora HP DesignJet Z2600 PostScript®
Impresora HP DesignJet Z5600 PostScript®

Guía del usuario

Avisos legales

La información contenida en este documento podrá ser modificada sin previo aviso.

Las únicas garantías de los productos y servicios de HP se establecen en la declaración de garantía explícita adjunta a dichos productos y servicios. Nada de lo expuesto en este documento debe considerarse como una garantía adicional. HP no se hace responsable de los errores técnicos, de publicación o de omisión que contenga la presente guía.



IPv6-ready

Marcas comerciales

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® y Adobe® PostScript® 3™ son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas comerciales registradas en EE.UU.

Microsoft® y Windows® son marcas registradas estadounidenses de Microsoft Corporation.

PANTONE® es una marca comercial estándar de especificación de colores de Pantone, Inc.

Tabla de contenido

1	Introducción	1
	Precauciones de seguridad	2
	Kit de iniciación de HP	3
	Utilización de este documento	3
	Características principales de la impresora	5
	Componentes principales de la impresora	6
	Panel frontal	9
	Software de la impresora	10
	Servicios web	11
	Encendido y apagado de la impresora	11
	Impresiones internas de la impresora	12
2	Instalación del software	14
	Elección del método de conexión	15
	Conexión de la impresora a la red	15
	Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Windows)	16
	Desinstalación del software de la impresora (Windows)	17
	Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Mac OS X)	17
	Desinstalación del software de la impresora (Mac OS X)	19
	Configuración de la impresión mediante un solo clic con el software de impresión HP DesignJet Click	19
3	Configuración de la impresora	21
	Introducción	22
	Configurar su impresora conectada a la Web	22
	Configuración manual de los servicios web	22
	Opciones de idoneidad de papel	24
	Activación o desactivación del agrupamiento	25
	Activación y desactivación de la información del uso	25
	Activación y desactivación de las notificaciones por correo electrónico	26
	Apague las alertas encendido y apagado (sólo Windows)	26
	Controlar el acceso a la impresora	27
	ID de cuenta necesario	28
	Configuración de las preferencias de controlador de Windows	28

4 Personalización de la impresora	29
Cambio del idioma de la pantalla del panel frontal	30
Acceso a la HP DesignJet Utility	30
Acceso al Servidor Web Incorporado	30
Cambio del idioma de la HP DesignJet Utility	31
Cambio del idioma del Servidor Web Incorporado	31
Cambio del ajuste del modo de reposo	31
Activación y desactivación de la alarma	31
Cambio del brillo de la pantalla del panel frontal	31
Cambio de las unidades de medida	32
Configuración de los ajustes de red	32
Cambio de la configuración del lenguaje gráfico	33
Gestionar la seguridad de la impresora	34
Cambio de la dirección de correo electrónico de la impresora	34
5 Manejo del papel	35
Consejos generales	36
Carga de un rollo en el eje	36
Carga de un rollo en la impresora	38
Descarga de un rollo	41
Carga de una sola hoja	42
Descarga de una sola hoja	43
Modo de papel sensible	45
Consulta de información sobre el papel	46
Valores preestablecidos de papel	46
Información papel impreso	49
Movimiento del papel	49
Mantenimiento del papel	49
Cambio del tiempo de secado	49
Activación y desactivación de la cuchilla automática	50
Avance y corte de papel	50
6 Trabajar con dos rollos (solo en la impresora Z5600)	52
Uso de una impresora de rollo múltiple	52
¿Cómo asigna la impresora trabajos a los rollos de papel?	52
7 Impresión	54
Introducción	55
Impresión desde una unidad flash USB	55
Impresión desde un ordenador usando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility	56
Impresión desde un ordenador usando un controlador de impresora	57
Ajustes avanzados de impresión	58

8 Impresión con conexión a Internet	70
Impresión por correo electrónico	70
9 Gestión de la cola de impresión	71
Cola de trabajos en el panel frontal	71
La cola de trabajos en el servidor Web incorporado o en la HP DesignJet Utility	74
10 Gestión del color	78
Introducción	79
Cómo se representan los colores	79
Resumen del proceso de gestión de color	79
Calibración de color	79
Administración del color de los controladores de impresora	81
Administración del color del controlador de impresora	81
Gestión del color desde el servidor web incorporado	83
Administración del color desde el panel frontal	84
11 Ejemplos prácticos de impresión	86
Impresión de un borrador para revisión con la escala correcta	87
Impresión de un documento con los colores correctos	87
Imprimir un proyecto	93
Imprimir una presentación	96
Imprimir y escalar de Microsoft Office	99
12 Recuperación de información de uso de la impresora	101
Obtención de información de contabilidad	102
Comprobación de las estadísticas de uso	102
Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo	102
Solicitud de datos contables por correo electrónico	103
13 Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión	105
Acerca de los cartuchos de tinta	106
Comprobación del estado de los cartuchos de tinta	106
Extracción de un cartucho de tinta	106
Introducción de un cartucho de tinta	108
Acerca de los cabezales de impresión	109
Comprobación del estado de los cabezales de impresión	109
Extracción de un cabezal de impresión	109
Introducción de un cabezal de impresión	112
14 Mantenimiento de la impresora	116
Comprobación del estado de la impresora	117
Limpieza del exterior de la impresora	117

Mantenimiento de los cartuchos de tinta	117
Traslado o almacenamiento de la impresora	117
Actualización del firmware	118
Actualización del software	119
Kits de mantenimiento de la impresora	119
Borrado de disco seguro	120
15 Accesorios	121
Cómo pedir suministros y accesorios	122
Introducción a los accesorios	126
16 Solución de problemas con el papel	127
El papel no se puede cargar correctamente	128
El tipo de papel no está en el controlador	130
La impresora imprimió en el tipo de papel equivocado	131
Corte automático no disponible	131
En espera de papel	131
El rollo de papel no avanza	132
El papel se ha atascado	133
Ha quedado una tira que produce atascos en la bandeja de salida	136
La impresora muestra la falta de papel cuando el papel está disponible	136
Las hojas no caen correctamente en la cesta	136
La hoja se queda en la impresora cuando la impresión ha finalizado	137
El papel se corta cuando la impresión ha finalizado	137
La cortadora no corta bien	137
El rollo no está bien apretado en el eje	137
Recalibración del avance de papel	137
17 Solución de problemas de calidad de impresión	140
Consejos generales	141
Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión	141
Líneas horizontales a lo largo de la imagen (bandas)	142
Líneas verticales finas en la imagen	143
La imagen completa aparece borrosa o granulosa	143
El papel no está liso	143
La impresión está rasgada o arañada	144
Marcas de tinta en el papel	144
La tinta negra se quita cuando se toca la copia impresa	145
Los bordes de los objetos aparecen escalonados o poco nítidos	146
Los bordes de los objetos son más oscuros de lo esperado	146
Bronceado	146
Líneas horizontales al final de una impresión en una hoja cortada	146
Líneas verticales de diferentes colores	147

Puntos blancos en la hoja impresa	147
Los colores no son precisos	147
La imagen está incompleta (recortada en la parte inferior)	148
La imagen aparece cortada	148
Faltan algunos objetos en la imagen impresa	149
Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes	149
Líneas escalonadas o zigzagueantes	150
Líneas impresas por duplicado o con colores incorrectos	150
Líneas discontinuas	151
Líneas borrosas	151
Las longitudes de la línea son inexactas	152
Impresión de diagnóstico para imágenes	152
Si continúa teniendo problemas	154
18 Solución de problemas con los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión	155
No se puede insertar un cartucho de tinta	156
Mensajes de estado del cartucho de tinta	156
No se puede insertar un cabezal de impresión	156
En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión	156
Limpieza de los cabezales de impresión	157
Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión	157
Alineación de los cabezales de impresión	159
Mensajes de estado de los cabezales de impresión	161
19 Solución de problemas generales de la impresora	163
La impresora no se inicia	164
La impresora no imprime	164
La impresora parece lenta	164
Errores de comunicación entre el ordenador y la impresora	165
No se puede acceder a la HP DesignJet Utility	165
No se puede acceder al Servidor Web Incorporado	166
No se puede conectar a Internet	166
Problemas con los servicios Web	167
Comprobación automática del sistema de archivos	167
Alertas	167
20 Mensajes de error del panel frontal	169
El registro de errores de sistema	171
21 HP Customer Care	172
Introducción	173
Servicios profesionales HP	173
Soporte proactivo HP	174

Autoreparación por parte del cliente	174
Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP	175
22 Especificaciones de impresora	176
Especificaciones funcionales	177
Especificaciones físicas	178
Especificaciones de memoria	178
Especificaciones de encendido	179
Especificaciones ecológicas	179
Especificaciones ambientales	179
Especificaciones acústicas	179
Glosario	180
Índice	183

1 Introducción

- [Precauciones de seguridad](#)
- [Kit de iniciación de HP](#)
- [Utilización de este documento](#)
- [Características principales de la impresora](#)
- [Componentes principales de la impresora](#)
- [Panel frontal](#)
- [Software de la impresora](#)
- [Servicios web](#)
- [Encendido y apagado de la impresora](#)
- [Impresiones internas de la impresora](#)

Precauciones de seguridad

Siga en todo momento las precauciones y advertencias que se indican a continuación para usar la impresora forma segura. No lleve a cabo ninguna operación o procedimiento distintos a los que se describen en este documento, de lo contrario podría ocasionar la muerte, lesiones personales graves o un incendio.

Conexión de suministro eléctrico

- Utilice el voltaje de alimentación indicado en la etiqueta. Evite sobrecargar el enchufe eléctrico de la impresora con diversos dispositivos. De lo contrario, podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
- Asegúrese de que la impresora está conectada a tierra correctamente. Si no se ha realizado correctamente la conexión a tierra de la impresora, se puede producir una descarga eléctrica, un incendio o interferencias electromagnéticas.
- Utilice solo el cable eléctrico suministrado con la impresora por HP. No dañe, corte ni repare el cable de alimentación. Un cable de alimentación dañado podría suponer riesgo de incendio o descargas eléctricas. Sustituya un cable de alimentación dañado por un cable de alimentación aprobado por HP.
- Inserte completamente el cable de alimentación de forma segura en la toma de pared y en la entrada de la impresora. Una conexión deficiente puede provocar un incendio o descargas eléctricas.
- Nunca manipule el cable de alimentación con las manos mojadas. Si lo hace, podría provocar una descarga eléctrica.
- Respete todos los avisos e instrucciones indicadas en el producto.

Funcionamiento de la impresora

- No permita que ningún metal o líquido (excepto los de los kits de limpieza de HP) toque las partes internas de la impresora. De lo contrario, puede producirse fuego, descargas eléctricas u otros peligros graves.
- Nunca inserte la mano en la impresora mientras imprime. Las piezas móviles del interior de la impresora pueden provocar lesiones.
- Las medidas de ventilación de su ubicación, ya sea la oficina o las salas de impresoras o de fotocopias, deben cumplir las directrices y normativas de seguridad y de salud ambiental locales (EHS).
- Desconecte la unidad de la toma de pared antes de limpiarla.

Mantenimiento de la impresora

- La impresora no contiene piezas internas que pueda reparar el usuario. Deje la reparación en manos del personal de servicio cualificado; consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#).
- No desmonte ni repare la impresora usted mismo. Hay voltajes peligrosos dentro de la impresora que pueden provocar un incendio o descargas eléctricas.
- Las palas del ventilador interno son piezas móviles peligrosas. Desconecte la impresora antes de realizar su mantenimiento.

Precaución

Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma en cualquiera de las situaciones siguientes:

- Sale humo o algún olor extraño de la impresora
- La impresora hace un ruido raro, que no emite durante el funcionamiento normal
- Un trozo de metal o un líquido (que no forma parte de las prácticas de limpieza y mantenimiento) entra en contacto con las partes internas de la impresora.

- Durante una tormenta
- Durante un fallo eléctrico
- El cable de alimentación o el enchufe está dañado
- Se ha caído la impresora
- La impresora no funciona con normalidad

Kit de iniciación de HP

El Kit de iniciación de HP es el DVD que se suministra con la impresora; le ayuda a descargar el software y la documentación de la impresora desde Internet. Necesita una conexión a Internet activa para este propósito.

Utilización de este documento

Este documento se puede descargar en <http://www.hp.com/go/Z2600/manuals> o <http://www.hp.com/go/Z5600/manuals>.

Introducción

En este capítulo, se proporciona a los nuevos usuarios una breve introducción de la impresora y la documentación que incluye.

Uso y mantenimiento

En estos capítulos, que le ayudan a realizar los procedimientos normales de la impresora, se incluyen los temas siguientes.

- [Instalación del software en la página 14](#)
- [Configuración de la impresora en la página 21](#)
- [Personalización de la impresora en la página 29](#)
- [Manejo del papel en la página 35](#)
- [Trabajar con dos rollos \(solo en la impresora Z5600\) en la página 52](#)
- [Impresión en la página 54](#)
- [Impresión con conexión a Internet en la página 70](#)
- [Gestión de la cola de impresión en la página 71](#)
- [Gestión del color en la página 78](#)
- [Ejemplos prácticos de impresión en la página 86](#)
- [Recuperación de información de uso de la impresora en la página 101](#)
- [Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105](#)
- [Mantenimiento de la impresora en la página 116](#)

Solución de problemas

En estos capítulos, que le ayudan a resolver los problemas que pueden producirse durante la impresión, se incluyen los temas siguientes.

- [Solución de problemas con el papel en la página 127](#)
- [Solución de problemas de calidad de impresión en la página 140](#)
- [Solución de problemas con los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión en la página 155](#)
- [Solución de problemas generales de la impresora en la página 163](#)
- [Mensajes de error del panel frontal en la página 169](#)

Accesorios, soporte y especificaciones

Los capítulos [Accesorios en la página 121](#), [HP Customer Care en la página 172](#) y [Especificaciones de impresora en la página 176](#) contienen información de referencia, que incluye la atención al cliente, las especificaciones de la impresora y los números de referencia de los tipos de papel, suministros de tinta y accesorios.

Glosario

El [Glosario en la página 180](#) contiene las definiciones de los términos de impresión y de HP usados en esta documentación.

Índice

Además de la tabla de contenido, hay un índice alfabético que le ayudará a encontrar los temas inmediatamente.

Advertencias y precauciones

Los símbolos siguientes se publican en este manual para garantizar el uso correcto de la impresora e impedir que resulte dañada. Siga las instrucciones marcadas con estos símbolos.

 **¡ADVERTENCIA!** El hecho de no seguir las directrices marcadas con este símbolo podría tener como resultado lesiones graves o incluso mortales.

 **PRECAUCIÓN:** El hecho de no seguir las directrices marcadas con este símbolo podría tener como resultado lesiones leves o daños en la impresora.

Características principales de la impresora

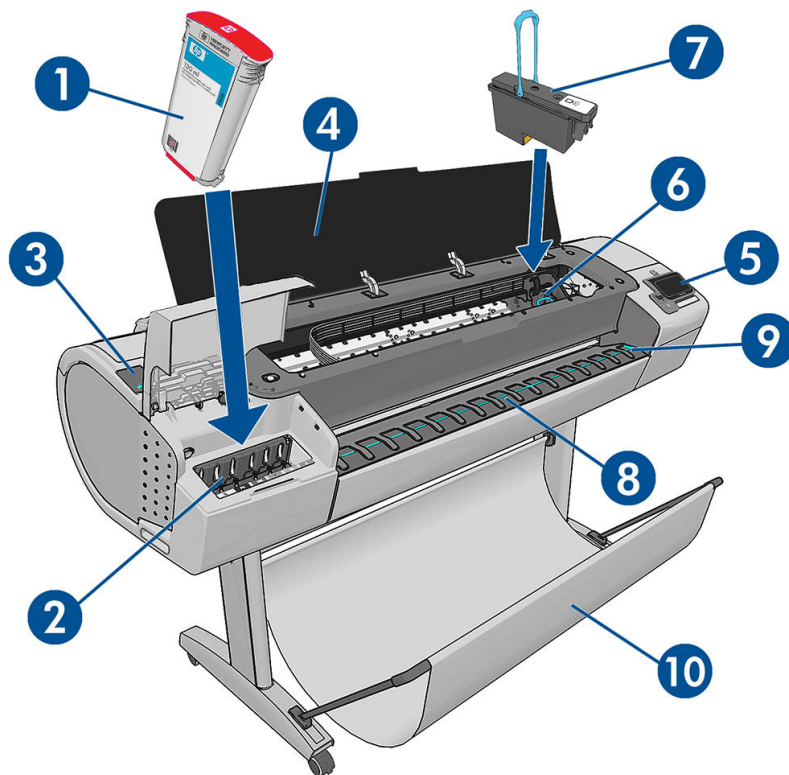
Su impresora de tinta a color está diseñada para imprimir imágenes de alta calidad sobre papel de hasta 610 mm de ancho en la impresora Z2600 o hasta 1118 mm en la impresora Z5600. A continuación se indican algunas de las principales características de la impresora:

- Resolución de impresión de hasta 2400 × 1200 ppp optimizados, con una entrada de 1200 × 1200 ppp, con la opción de calidad de impresión **Óptima**, la opción **Detalle máximo** y papel fotográfico
- La impresora se puede controlar desde el panel frontal o desde un ordenador remoto utilizando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility
- Panel frontal táctil a color, con una interfaz de usuario gráfica intuitiva
- Vistas previas del trabajo en el panel frontal
- Vistas previas del trabajo en equipos remotos
- Incluye características de conexión a Internet, como las actualizaciones de firmware automáticas e impresión por correo electrónico de HP
- Impresión sin necesidad de un controlador: se pueden imprimir directamente archivos con formatos gráficos comunes sin necesidad de un controlador de impresora. Basta con insertar una unidad flash USB o utilizar el servidor Web incorporado de la impresora.
- Flexibilidad en cuanto al tipo de papel y carga automática fácil, consulte [Manejo del papel en la página 35](#), con información y valores preestablecidos a los que se tiene acceso desde el panel frontal y desde la HP DesignJet Utility
- Gestión de las hojas cortadas y del papel en rollo
- Sistema de seis tintas
- Reproducción en color coherente y precisa con calibración automática del color
- Modo Económico para una impresión económica
- La carga de dos rollos a la vez (solo en la impresora Z5600) permite alternar fácil y rápidamente entre los distintos rollos, o entre largas impresiones desatendidas
- Funciones de gran productividad, como la visualización previa de trabajos y el agrupamiento, a través del software de impresión HP DesignJet Click o el servidor Web incorporado de la impresora
- La información de uso de papel y tinta está disponible desde la web del servidor web incorporado (consulte [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#))
- Acceda al Centro de soporte de HP (consulte [Centro de soporte HP en la página 173](#))

Componentes principales de la impresora

Las siguientes vistas frontal y posterior de la impresora muestran los componentes principales.

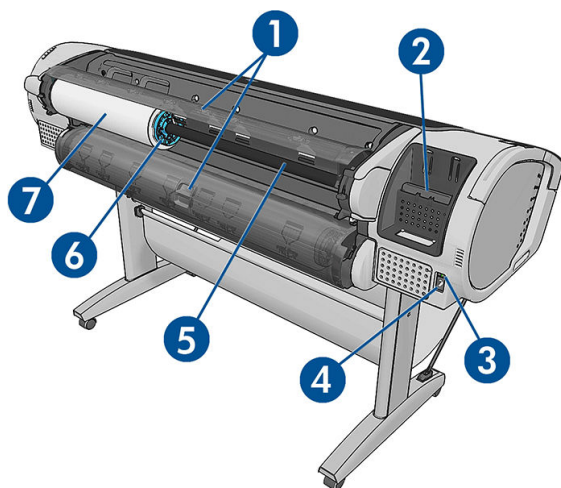
Vista frontal



1. Cartucho de tinta
2. Ranuras del cartucho de tinta
3. Palanca azul
4. Ventana
5. Panel frontal
6. Carro de cabezales de impresión
7. Cabezal de impresión
8. Bandeja de salida
9. Líneas de alineación del papel
10. Cesta

Vista posterior

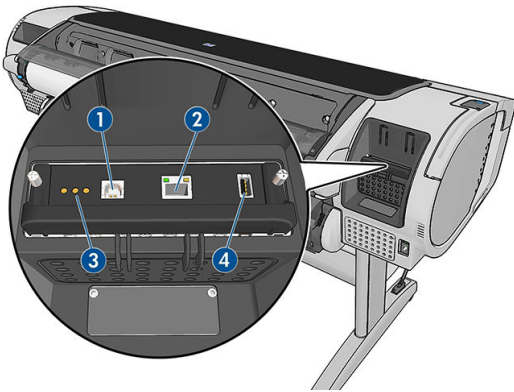
 **NOTA:** En la ilustración se muestra la impresora Z5600.



1. Cubierta del rollo
2. Puertos de comunicación
3. Interruptor de encendido
4. Conector de encendido
5. Eje
6. Tope del eje
7. Rollo de papel

 **NOTA:** El rollo superior es el número 1 y el rollo inferior el número 2.

Puertos de comunicación

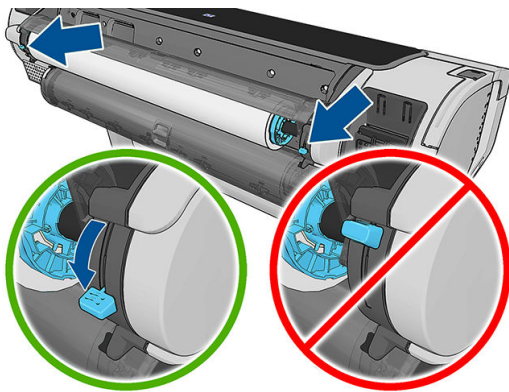


1. Puerto del dispositivo USB de alta velocidad, no está disponible en la Z2600 ni en la Z5600
2. Puerto de Gigabit Ethernet, para conectar a una red
3. LED de diagnóstico, para uso de los ingenieros del servicio
4. Puerto de host USB de alta velocidad, diseñado para conectar un accesorio

Existe otro puerto de host USB de alta velocidad al otro lado de la impresora, junto al panel frontal, diseñado para conectar una unidad flash USB.

Los espaciadores de la pared


Si coloca la impresora con la parte posterior contra una pared, baje los dos espaciadores de la pared en la parte trasera de la impresora para asegurarse de que la parte trasera de la impresora esté a una distancia mínima de la pared. De lo contrario, puede experimentar problemas con el avance de papel.



Panel frontal

El panel frontal se encuentra en la parte delantera de la impresora, a la derecha. Le permite controlar completamente la impresora: desde el panel frontal puede imprimir, ver información sobre la impresora, cambiar la configuración de la impresora, realizar calibraciones y pruebas, etcétera. En el panel frontal también se muestran alertas (mensajes de advertencia y de error) cuando es necesario.









1. Un puerto de host USB de alta velocidad, diseñado para conectar una unidad flash USB, y que permite incorporar archivos para imprimirlos. Cuando se inserta una unidad flash USB, se muestra un icono de USB  en la pantalla de inicio del panel frontal.
2. El propio panel frontal: una pantalla táctil con una interfaz de usuario gráfica.
3. La tecla **Encender**, que le permite encender o apagar la impresora. Cuando la impresora está encendida, la tecla se ilumina. Cuando la impresora está pasando de encendida a apagada, la tecla parpadea.



El panel frontal tiene una gran zona central en la que se muestra información e iconos dinámicos. A la izquierda y a la derecha se pueden observar hasta seis iconos fijos en distintos momentos. No suelen mostrarse todos a la vez.







Iconos fijos a la izquierda y a la derecha



- Pulse el icono  para volver a la pantalla de inicio.
- Pulse el icono  para ver la ayuda sobre la pantalla actual.
- Pulse el icono  para volver al elemento anterior.
- Pulse el icono  para pasar al elemento siguiente.

- Pulse el icono  para volver a la pantalla anterior. No se descartan los cambios que se hayan realizado en la pantalla actual.
- Pulse el icono  para cancelar el proceso actual.

Iconos dinámicos de la pantalla de inicio

Los elementos siguientes solo se muestran en la pantalla de inicio.

- Pulse  para ver información sobre el estado de la impresora, cambiar la configuración de la impresora o iniciar acciones como la carga de papel o la sustitución de los suministros de tinta. Si hay alguna acción que debe realizarse, se mostrará un pequeño icono de advertencia.
- A la derecha de este botón aparece un mensaje que muestra el estado de la impresora o la alerta actual más importante. Pulse sobre este mensaje para ver una lista de todas las alertas actuales, junto con un icono que indica la gravedad de cada alerta.
- Haga clic en  para ver la dirección de correo electrónico de la impresora. Puede enviar archivos a esa dirección para imprimirlos.
- Pulse  para imprimir un archivo desde una unidad flash USB. Vea la [Impresión en la página 54](#).
- Pulse  para ver información sobre las unidades flash USB. Este icono sólo aparece cuando se han insertado una o varias unidades flash USB.
- Pulse  para ver y gestionar la cola de trabajos. Si hay trabajos en espera, se mostrará un pequeño icono de advertencia. Vea la [Gestión de la cola de impresión en la página 71](#).
- Mientras se imprime un trabajo Postscript o PDF, se muestra el icono de Adobe PDF ; Al pulsar no tiene ningún efecto.

Si la impresora permanece inactiva durante un tiempo, pasa al modo de suspensión y se apaga la pantalla del panel frontal. Para cambiar el tiempo que debe transcurrir antes de pasar al modo de suspensión, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones panel frontal > Tiempo espera modo suspensión**. Puede establecer el tiempo desde 1 a 240 minutos. El tiempo predeterminado es de 20 minutos.

Si se produce alguna interacción externa con la impresora, ésta sale del modo de suspensión y se enciende la pantalla del panel frontal.

En este documento se puede encontrar información sobre los distintos usos del panel frontal.


Software de la impresora

El siguiente software se suministra con la impresora:

- Controladores PostScript, PCL3 y HP-GL/2 para Windows
- Controladores PostScript y PCL3 para Mac OS X
- El servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility le permiten realizar lo siguiente:

- Gestionar la impresora desde un ordenador remoto
- Ver el estado de los cartuchos de tinta, los cabezales de impresión y el papel
- Acceder al Centro de soporte de HP, consulte [Centro de soporte HP en la página 173](#)
- Actualizar el firmware de la impresora (consulte [Actualización del firmware en la página 118](#))
- Llevar a cabo las calibraciones y solucionar problemas
- Enviar trabajos de impresión
- Gestionar la cola de trabajos, consulte [Gestión de la cola de impresión en la página 71](#)
- Ver información de contabilidad de trabajos (consulte [Recuperación de información de uso de la impresora en la página 101](#))
- Cambiar varios ajustes de la impresora
- Gestionar las notificaciones por correo electrónico
- Cambiar los permisos y la configuración de seguridad

Consulte [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#) y [Acceso a la HP DesignJet Utility en la página 30](#).

 **NOTA:** Está previsto que se lancen nuevas versiones del software de todas las impresoras periódicamente. En algunos casos, es posible que cuando reciba su impresora ya existan versiones posteriores del software que se suministra con ella disponibles en el sitio web de HP.

Servicios web


Su impresora se puede conectar a la web, lo que ofrece varias ventajas:


- Actualizaciones de firmware automáticas (consulte [Actualización del firmware en la página 118](#))
- Impresión en la impresora por medio del envío de un mensaje de correo electrónico con el archivo que se desea imprimir como archivo adjunto. Se admiten archivos PDF, TIFF y JPG.

Para aprovechar las ventajas de estas ventajas, la impresora deberá estar conectada a Internet.

Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hpconnected.com>.

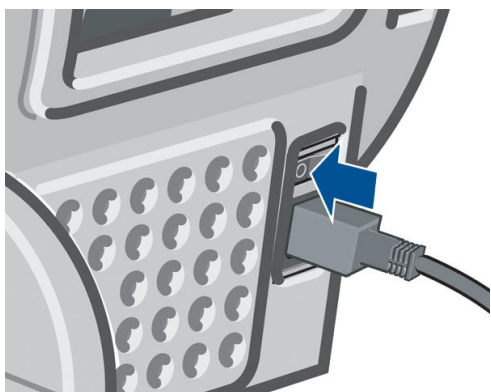
Encendido y apagado de la impresora

 **SUGERENCIA:** La impresora se puede dejar encendida sin derrochar energía. Al dejarla encendida, se mejora el tiempo de respuesta y la fiabilidad general del sistema. Si se deja sin utilizar durante un tiempo determinado (el tiempo está determinado por la norma Energy Star), la impresora pasa al modo suspender para ahorrar energía. No obstante, se activa con cualquier interacción con la pantalla del panel frontal o al enviar un trabajo de impresión nuevo, y puede reanudar la impresión inmediatamente. Para cambiar el tiempo del modo suspender, consulte [Cambio del ajuste del modo de reposo en la página 31](#).

 **NOTA:** En modo de reposo, la impresora realiza esporádicamente el servicio de mantenimiento en los cabezales de impresión. Esto evita los largos tiempos de preparación después de periodos de inactividad prolongados. Por consiguiente, se recomienda encarecidamente dejar la impresora encendida o en modo de reposo para evitar tanto la pérdida de tinta como de tiempo.

Si desea encender, apagar o restablecer la impresora, el método normal y recomendado es usar la tecla [Encender](#) del panel frontal.

Sin embargo, si tiene pensado almacenar la impresora durante un periodo prolongado o si parece que la tecla **Encender** no funciona, se recomienda que la apague con el interruptor de alimentación de la parte posterior.



Para encenderla de nuevo, use el interruptor de la parte posterior.

Cuando la impresora se vuelve a encender, tarda unos tres minutos en inicializar, comprobar y preparar los cabezales de impresión. La preparación de los cabezales lleva unos 75 segundos. Sin embargo, cuando la impresora ha estado inactiva durante seis semanas o más, la preparación de los cabezales puede llevar hasta 45 minutos.

Impresiones internas de la impresora

Las impresiones internas proporcionan información diversa sobre la impresora. Se pueden solicitar desde el panel frontal.

Antes de solicitar una impresión interna, asegúrese de que la impresora y el papel estén preparados para la impresión.

- El papel cargado debe tener al menos el tamaño A3 horizontal (420 mm de ancho), de lo contrario, la impresión aparecería cortada.
- Asegúrese de que aparece el mensaje **Preparado** en el panel frontal.

Para imprimir una impresión interna, pulse , después , y, a continuación, desplácese hasta la opción

Impresiones internas, pulse sobre ella y seleccione la impresión interna que desee. Están disponibles las siguientes impresiones internas.

- **Impresiones de demostración** (muestran algunas de las funciones de la impresora):
 - Demo impresión artística
 - Demo impresión comercial 1
 - Demo impresión comercial 2
 - Imprimir demo. de trazado
 - Imprimir demo mapa GIS
- **Impresiones de información del usuario:**

- **Imprimir informe de uso:** muestra estimaciones del número total de impresiones, número de impresiones por tipo de papel, número de impresiones por opción de calidad de impresión y cantidad total de tinta utilizada por color (no se garantiza la precisión de estas estimaciones)
- **Imprimir paleta HP-GL/2:** muestra las definiciones de color o escala de grises de la paleta de color seleccionada
- **Imprimir lista de fuentes PS:** muestra las fuentes PostScript disponibles
- **Imprimir información de asistencia:** proporciona la información que necesitan los técnicos de servicio


2 Instalación del software


- [Elección del método de conexión](#)
- [Conexión de la impresora a la red](#)
- [Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red \(Windows\)](#)
- [Desinstalación del software de la impresora \(Windows\)](#)
- [Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red \(Mac OS X\)](#)
- [Desinstalación del software de la impresora \(Mac OS X\)](#)
- [Configuración de la impresión mediante un solo clic con el software de impresión HP DesignJet Click](#)

Elección del método de conexión

A la hora de conectar la impresora, se puede elegir cualquiera de los siguientes métodos.

Tipo de conexión	Velocidad	Longitud de cable	Otros factores
Gigabit Ethernet	Muy rápida varía en función del tráfico de red	Largo: 100 m	Requiere accesorios adicionales (conmutadores)
Servidor de impresión Jetdirect (accesorio opcional)	Moderado; varía en función del tráfico de red	Largo: 100 m	Requiere accesorios adicionales (conmutadores) Proporciona funciones adicionales Si desea obtener más información, consulte http://www.hp.com/go/jetdirect

 **NOTA:** La impresora ofrece un puerto conector RJ-45 único para establecer una conexión de red. In order to meet Class A limits, the use of shielded I/O cables is required.



 **NOTA:** La velocidad de cualquier conexión de red depende de todos los componentes utilizados en la red, entre los que se pueden incluir tarjetas de interfaz de red, routers, conmutadores y cables. Si alguno de estos componentes no puede funcionar a alta velocidad, tendrá una conexión de baja velocidad. La velocidad de la conexión de red también puede verse afectada por la cantidad total de tráfico de otros dispositivos de la red.




Conexión de la impresora a la red

La impresora es capaz de configurarse a sí misma para la mayoría de las redes, de forma similar a cualquier ordenador de la misma red. La primera vez que se conecta a una red, este proceso puede tardar unos minutos.

Una vez que la impresora tiene una configuración de red activa, puede comprobar su dirección de red desde el panel frontal: pulse  y, a continuación, .

Configuración de red

Para obtener más información sobre la configuración actual de la red, acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Conectividad > Conectividad de red > Gigabit Ethernet > Modificar configuración**. O bien, para Jetdirect, **Conectividad > Conectividad de red > EIO Jetdirect > Modificar configuración**. Desde aquí es posible, aunque por lo general, no es necesario, cambiar los ajustes de forma manual; también puede modificar la configuración de red del producto de forma remota utilizando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility.

 **SUGERENCIA:** Puede resultar útil imprimir en una hoja de papel toda la configuración de red de la impresora. Esto se puede hacer desde el panel frontal: pulse , después , y, a continuación, **Impresiones internas > Imprimir info. asistencia > Imprimir config. conect.** Si no imprime toda la configuración de red, también puede anotar la dirección IP de la impresora y el nombre de red.

Si por error configura erróneamente los ajustes de red de la impresora, puede restaurar la configuración de red a los valores de fábrica desde el panel frontal: pulse , después , y, a continuación, **Conectividad > Conectividad de red > Gigabit Ethernet > Restaurar configuración predeterminada de fábrica**; O bien, para Jetdirect, **conectividad > red > conectividad Jetdirect EIO > Restaurar la configuración de fábrica**. A continuación, deberá reiniciar la impresora. Automáticamente se proporciona una configuración de red activa para la mayoría de las redes. El resto de ajustes de la impresora no se cambian.

Uso de IPv6

Su impresora admite prácticamente todas las funciones de conectividad de red usando IPv6, del mismo modo que usando IPv4. Para aprovechar todos los usos de IPv6, quizás deba conectar la impresora a una red IPv6 en la que existan routers y servidores IPv6.

En la mayoría de redes IPv6, la impresora se configurará a sí misma automáticamente de la siguiente forma, y no será necesario que el usuario configure ningún elemento:

1. La impresora se autoasigna una dirección IPv6 de enlace local (que empieza por "fe80::").
2. La impresora se autoasigna direcciones IPv6 sin estado tal y como se lo indican los routers IPv6 de la red.
3. Si no se puede asignar ninguna dirección IPv6 sin estado, la impresora intentará obtener direcciones IPv6 mediante DHCPv6. También lo hará si los routers se lo indican.

Las direcciones IPv6 sin estado y DHCPv6 se pueden usar para acceder a la impresora y, en la mayoría de las redes IPv6, será lo adecuado.

La dirección IPv6 link-local solo funciona en la subred local. Aunque es posible acceder a la impresora usando esta dirección, no se lo recomendamos.

Es posible asignar una dirección IPv6 manual a la impresora usando el panel frontal o el Servidor Web Incorporado. También es posible desactivar IPv6 completamente en la impresora. No obstante, no es posible desactivar IPv4 en la impresora y, por lo tanto, no es posible configurar la impresora únicamente como IPv6.

 **NOTA:** Con el uso habitual de IPv6, la impresora dispondrá de varias direcciones IPv6, aunque solo tendrá una dirección IPv4.

 **SUGERENCIA:** Normalmente, le resultará más fácil usar IPv4 aunque en algunas ocasiones tenga que usar IPv6.

La mayoría de los sistemas operativos actuales de PC y dispositivos de impresión y de tratamiento de imágenes de HP tienen IPv6 activada de forma predeterminada.

Uso de IPSec

La impresora admite IPSec.

No obstante, para configurar correctamente IPSec se requieren conocimientos avanzados de red que no se tratan en este documento. Para que IPSec funcione, la configuración de IPSec de la impresora debe coincidir con la del resto de dispositivos de la red. Cualquier discrepancia impedirá la comunicación con la impresora hasta que se corrija la configuración o hasta que se desactive IPSec. Para obtener más información acerca de la configuración de IPSec, descargue el archivo **IPsec_Admin_Guide.pdf** desde <http://www.hp.com/go/Z2600/manuals> o <http://www.hp.com/go/Z5600/manuals>.

Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Windows)

Si tiene pensado imprimir desde aplicaciones de software usando un controlador de impresora, deberá seguir estas instrucciones. Consulte [Impresión en la página 54](#) para ver otras formas de imprimir.

Revise el equipo antes de comenzar:

- La impresora debe estar configurada y encendida.
- El conmutador o router Ethernet debe estar activado y debe funcionar correctamente.
- La impresora debe estar conectada a la red (consulte [Conexión de la impresora a la red en la página 15](#)).

Ahora puede continuar con la instalación del software de la impresora y la conexión a la impresora.

Instalación del software de la impresora

1. Anote la dirección IP de la impresora desde el panel frontal (consulte [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#)).
2. Inserte el DVD Kit de iniciación de HP en el ordenador.
3. En la ventana que se abre en la pantalla, haga clic en **Descargar**. Se le redirigirá a la página Web de los controladores Z2600 y Z5600 HP DesignJet.



4. En su explorador web, seleccione el software de Windows o Mac OS X, y elija el software específico que desea instalar (de forma predeterminada, todo).

También puede descargar los controladores desde <http://www.hp.com/go/Z2600-Z5600/drivers>.

Si el ordenador no encuentra ninguna impresora en la red, aparece la ventana **Impresora no encontrada**, que le ayuda a encontrar la impresora. Si tiene activado un cortafuegos; quizás deba desactivarlo temporalmente para encontrar la impresora. También cuenta con la opción de buscar la impresora por su nombre de servidor, dirección IP o dirección MAC.

En algunos casos, cuando la impresora no se encuentra en la misma subred que el ordenador, es posible que especificar la dirección IP de la impresora sea la única opción correcta.

Desinstalación del software de la impresora (Windows)

Use el Panel de control para desinstalar el software, de la misma manera que puede desinstalar cualquier otro software.

Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Mac OS X)

Puede conectar la impresora a una red que funcione con Mac OS X con cualquiera de los siguientes métodos:

- Bonjour
- TCP/IP

 **NOTA:** La impresora no admite AppleTalk.


Si tiene pensado imprimir desde aplicaciones de software usando un controlador de impresora, deberá seguir estas instrucciones. Consulte [Impresión en la página 54](#) para ver otras formas de imprimir.

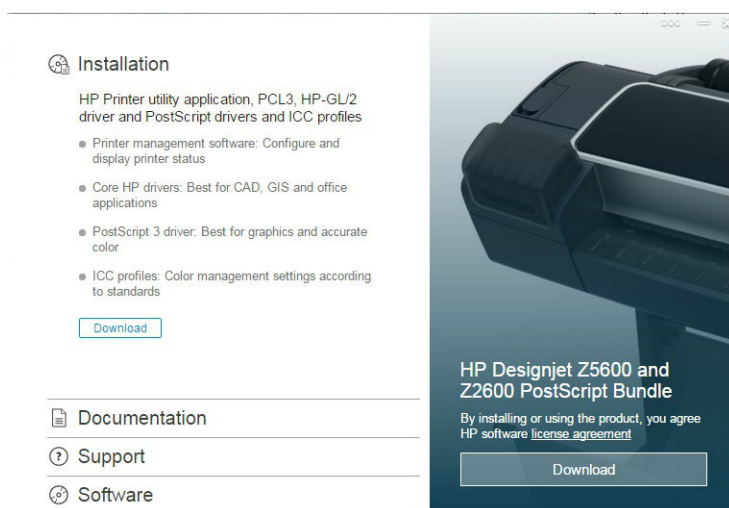
Revise el equipo antes de comenzar:

- La impresora debe estar configurada y encendida.
- El conmutador o router Ethernet debe estar activado y debe funcionar correctamente.
- La impresora debe estar conectada a la red (consulte [Conexión de la impresora a la red en la página 15](#)).

Ahora puede continuar con la instalación del software de la impresora y la conexión a la impresora.

Conexión Bonjour o TCP/IP

1. Acceda al panel frontal y haga clic en . Anote el nombre de servicio mDNS de la impresora.
2. Inserte el DVD Kit de iniciación de HP en el ordenador.
3. Abra el icono de DVD en el escritorio.
4. En la ventana que se abre en la pantalla, haga clic en **Descargar**. Se le redirigirá a la página Web de los controladores Z2600 y Z5600 HP DesignJet.



5. En su explorador web, seleccione el software de Windows o Mac OS X, y elija el software específico que desea instalar (de forma predeterminada, todo).
6. Cuando se haya instalado el software, el Asistente de configuración de HP DesignJet Utility se iniciará automáticamente para configurar una conexión con la impresora. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
7. Cuando llegue a la pantalla Agregar dispositivo, busque el nombre de servicio mDNS de la impresora (que anotó previamente en el paso 1) en la columna Nombre de impresora.

Si encuentra el nombre correcto, desplácese hacia los lados si es necesario para ver la columna Tipo de conexión, y compruebe que muestra **Bonjour**. Resalte esa línea. De lo contrario, siga buscando en la lista.

Haga clic en **Continuar**.


8. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. Haga clic en **Volver** para regresar a la pantalla Agregar dispositivo si desea conectar otra impresora a la red. Cuando llegue a la pantalla Resumen, haga clic en **Hecho** para salir.
9. Cuando finalice el Asistente de configuración de HP DesignJet Utility, puede extraer el DVD del equipo.

Si el controlador de la impresora ya está instalado, puede ejecutar el asistente de configuración de HP DesignJet Utility en cualquier momento desde el DVD.

También puede descargar los controladores desde <http://www.hp.com/go/Z2600-Z5600/drivers>.

Desinstalación del software de la impresora (Mac OS X)

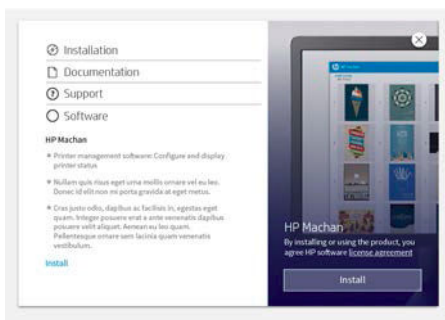
Durante el proceso de instalación, tiene la opción de seleccionar la instalación de la aplicación del desinstalador de HP en su sistema. Debería estar disponible en HP, en la carpeta Aplicaciones del sistema.

 **IMPORTANTE:** La aplicación del desinstalador de HP desinstalará todo el software de HP que esté instalado en el sistema.


Para eliminar solo la cola de impresión, seleccione el cuadro de diálogo **Imprimir y Escanear** en las preferencias del sistema. Seleccione el nombre de la impresora y, a continuación, haga clic en el botón –.

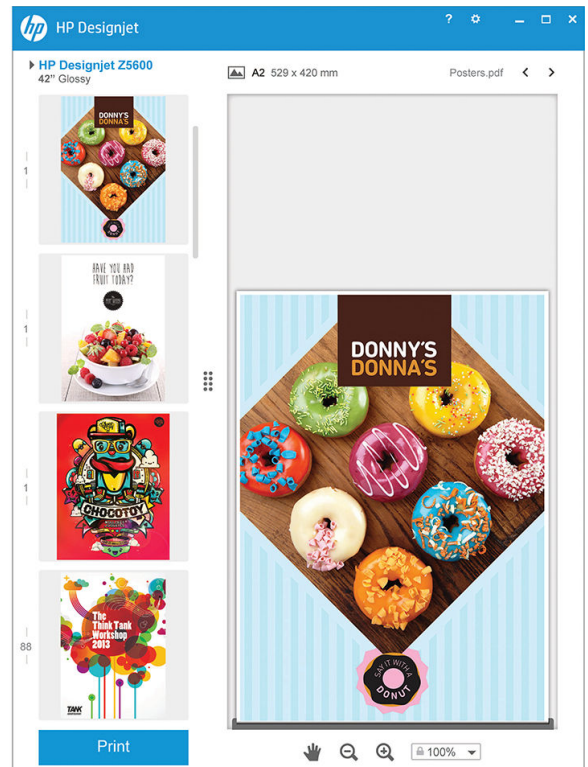
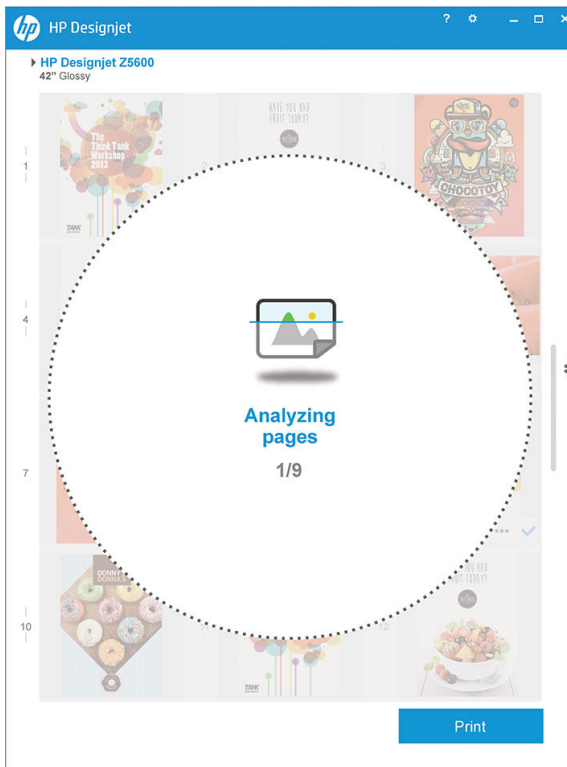
Configuración de la impresión mediante un solo clic con el software de impresión HP DesignJet Click

Durante la instalación del software, tiene la opción de descargar el software de impresión HP DesignJet Click. Disponible para Windows y Mac OS X, esta aplicación simplifica considerablemente la experiencia de la impresión.



Cuando haya descubierto de forma automática las impresoras, puede preparar rápidamente documentos PDF, JPEG, TIFF y HP-GL/2 mediante la vista previa de impresión en tiempo real y las comprobaciones de errores para evitar las segundas copias.

 **SUGERENCIA:** El agrupamiento automático puede ayudarle a optimizar el uso del papel y a reducir los costes.



El software de impresión HP DesignJet Click también se puede descargar desde <http://www.hp.com/go/designjetclick>.

3 Configuración de la impresora

- [Introducción](#)
- [Configurar su impresora conectada a la Web](#)
- [Configuración manual de los servicios web](#)
- [Opciones de idoneidad de papel](#)
- [Activación o desactivación del agrupamiento](#)
- [Activación y desactivación de la información del uso](#)
- [Activación y desactivación de las notificaciones por correo electrónico](#)
- [Apague las alertas encendido y apagado \(sólo Windows\)](#)
- [Controlar el acceso a la impresora](#)
- [ID de cuenta necesario](#)
- [Configuración de las preferencias de controlador de Windows](#)

Introducción



En este capítulo se describen los distintos ajustes de la impresora que el administrador de la impresora puede querer controlar cuando se monte una nueva impresora y esté lista para ser utilizada.

Configurar su impresora conectada a la Web

La impresora puede conectarse a Internet para obtener los siguientes servicios Web (consulte además [Servicios web en la página 11](#)):


- Actualizaciones de firmware automáticas
- Uso de HP ePrint para imprimir por correo electrónico

Para configurar la impresora para los Servicios Web, siga estos pasos, que se explican con mayor detalle a continuación:

1. Asegúrese de que la impresora esté conectada correctamente a Internet.
2. Ejecute el asistente de conectividad: En el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Conectividad > Asistente de conectividad**.

Si no puede encontrar el Asistente de conectividad en el menú, actualice su firmware y, a continuación, vuelva a intentarlo.

Si el asistente descarga firmware nuevo, puede que sea necesario reiniciar la impresora.

 **SUGERENCIA:** Cuando el asistente muestra el código y la dirección de correo electrónico de su impresora, se recomienda que tome nota de los mismos.

3. Si es administrador de la impresora, puede iniciar sesión en HP Connected (<http://www.hpconnected.com>) para personalizar la dirección de correo electrónico de la impresora.

Enhorabuena, ha finalizado la configuración de los servicios web. Ya puede usar HP ePrint.


Para obtener la última información, la asistencia y las condiciones de uso de HP Connected, consulte <http://www.hpconnected.com> (compruebe la disponibilidad en su región).



Configuración manual de los servicios web

El Asistente para conectividad (véase [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 22](#)) por lo general es suficiente de los Servicios Web configuración, pero también hay instalaciones para configuración manual si desea usarlo.

Configuración de la conexión a Internet de la impresora

Puede configurar la conexión a Internet de la impresora desde el Servidor Web incorporado o desde el panel frontal.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesario cambiar estos ajustes. Por lo tanto, el administrador puede impedir que la impresora de estar conectado a Internet, si lo desea.

- **En el Servidor Web incorporado:** seleccione **Configuración > Conexión a Internet**.
- **Si usa el panel frontal:** Pulse , y, a continuación, , y, a continuación, **conectividad > conectividad a Internet**.

Se encuentran disponibles los siguientes ajustes:



- **Activar conexión a Internet:** el valor predeterminado es **Sí**.
- **Proxy > Activar proxy:** permite activar o desactivar un servidor proxy.
- **Proxy > Dirección:** indique la dirección proxy, esta opción está vacía de forma predeterminada.
- **Proxy > Puerto principal:** indique el número de puerto, el valor predeterminado es cero.
- **Proxy > Restaurar configuración predeterminada:** se restablece la configuración inicial predeterminada.

Si tiene problemas con la conexión a Internet, consulte [No se puede conectar a Internet en la página 166](#).

Actualizaciones de firmware del Controlador

Puede elegir desde el Servidor Web incorporado o desde el panel frontal si y cómo descargar actualizaciones de firmware.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesario cambiar estos ajustes.

- **En el Servidor Web incorporado:** seleccione **Configuración > Actualizar firmware**.
- **Si usa el panel frontal:** Pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **actualizaciones > actualización de firmware**.



Se encuentran disponibles los siguientes ajustes:

- **Comprobar:** si selecciona **Automáticamente** (valor predeterminado), la impresora comprueba automáticamente cada semana (o si la impresora se ha reiniciado varias veces, lo que ocurra primero), si existen nuevas actualizaciones de firmware. Si selecciona **Manualmente**, la impresora no realizará esta comprobación. Puede comprobar manualmente siempre que lo desee.
- **Descargar:** Si selecciona **Automáticamente** (el valor predeterminado), la impresora automáticamente se descargará nuevo firmware cuando esté disponible. Si selecciona **Manualmente**, se le pedirá que apruebe cada descarga.

 **NOTA:** Descargar el firmware no significa que ha instalado en la impresora. Para instalar la nueva versión del firmware, deberá confirmar la instalación manualmente.

- **Info actualización firmware:** información del firmware que está instalado en ese momento.
- **Historial de actualizaciones de firmware:** una lista de todas las versiones de firmware que se han instalado en la impresora. En el caso de que tenga algún problema con la versión actual, normalmente es posible volver a instalar la versión inmediatamente anterior a la versión que está instalada en ese momento.

Configurar preferencias de impresión remotas

En el panel frontal, pulse  después  y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión** para definir las propiedades predeterminadas de los trabajos enviados a la impresora desde ubicaciones remotas.

- **Márgenes de impresora:** Elija entre **Clip de contenido** y **Añadir elementos a contenido**.
- **Color:** Elija entre **impresión a Color** y **Escala de grises**.
- **Calidad de impresión:** Elija entre **Óptima**, **Normal**, o **Rápida**.
- **Rollo:** Elija entre **Rollo 1**, **Rollo 2** (solo en la impresora Z5600) o **Ahorrar papel**, que elige automáticamente el rollo más estrecho en el que quepa la impresión.
- **Trabajos:** Elija entre **En espera** e **Impresión directa**. De forma predeterminada, los trabajos de la nube están **En espera**. Si elige **Impresión directa**, el panel frontal no se le solicitará permiso antes de imprimir.





Opciones de idoneidad de papel

Acción si papel no coincide

Si el tipo de papel cargado en la impresora no es adecuado para un trabajo específico, la impresora puede poner el trabajo en espera hasta que se cargue un papel adecuado o bien puede ignorar el problema e imprimir el trabajo con el tipo de papel que no es adecuado. Hay varias formas en las que se puede considerar que el papel cargado no es adecuado:



- El tipo de papel no es el especificado para el trabajo.
- El origen del papel (rollo 1, rollo 2 u hoja) no es el especificado para el trabajo.
- El tamaño del papel es más pequeño que el especificado para el trabajo.

Puede establecer el comportamiento de la impresora para estos casos desde el panel frontal.

- Pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones gestión trabajos > Acción si papel no coincide > Imprimir de todos modos** si desea que los trabajos se impriman en cualquier tipo de papel cargado. Ésta es la opción predeterminada al imprimir desde una aplicación de software o desde el servidor web incorporado; estas opciones se ignoran cuando se imprime desde una unidad flash USB y cuando se copia.
- Pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones gestión trabajos > Acción si papel no coincide > Poner en espera** si desea que los trabajos se pongan en espera. La impresora enviará una alerta cuando un trabajo se ponga en espera.


Cuando un trabajo se pone en espera para el papel, se mantiene en la cola de impresión hasta que se cargue (en cuyo caso, se pueden imprimir todos los trabajos que esperan por ese tipo de papel) algún papel conveniente. Mientras tanto, los trabajos con distintos requisitos podrán continuar imprimiéndose.

Opciones de cambio de rollo (solo en la impresora Z5600)

Si se cargan dos rollos y ambos son aptos para el trabajo, el rollo se elegirá en función de sus preferencias. Estas preferencias se pueden establecer desde el panel frontal: pulse , después , y, a continuación,

Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Opciones de cambio de rollo.

- **Minimizar el gasto de papel.** Si se elige esta opción, la impresora elegirá el rollo más estrecho que cumpla todos los criterios, para evitar así gastar papel durante el recorte. Ésta es la opción predeterminada.
- **Minimizar los cambios de rollo.** Si se elige esta opción, la impresora elegirá el rollo que esté activo en ese momento, para evitar perder tiempo con el cambio de rollo.
- **Utl rollo con menos papel.** Si se elige esta opción, la impresora elegirá el rollo que tenga menos papel sin usar.



 **NOTA:** Esta opción sólo es efectiva si ha activado **Información papel impreso** (consulte [Información papel impreso en la página 49](#)). De lo contrario, tendrá el mismo efecto que la opción de **Minimizar gasto de papel**.

 **NOTA:** Para cambiar de un rollo a otro, la impresora debe cortar el rollo activo. Por lo tanto, el cambio automático de rollo no es posible cuando el cortador automático no puede cortar el rollo activo.

Activación o desactivación del agrupamiento



Agrupar significa imprimir automáticamente las imágenes o las páginas de un documento una al lado de otra, cuando sea posible, en lugar de una después de otra. Con esto se evita desperdiciar papel. Vea la [Agrupamiento de trabajos para ahorrar rollo de papel en la página 66](#).


Para activar o desactivar el agrupamiento, debe asegurarse primero de que la cola de impresión esté activada (consulte [Desactivación de la cola de trabajos en la página 73](#) o [Desactivación de la cola de trabajos en la página 77](#)) y de que el inicio de la impresión esté establecido en **Después de procesar** (consulte [Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola en la página 71](#) o [Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola en la página 75](#)). A continuación:

- En la HP DesignJet Utility para Windows: seleccione **Ajustes > Gestión de trabajos > Agrupamiento**.
- En la HP DesignJet Utility para Mac OS X: seleccione **Configuración de la impresora > Configurar impresora > Gestión de trabajos > Agrupar**.
- En el Servidor Web incorporado: seleccione **Configuración > Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Agrupar**.
- Si usa el panel frontal: pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Activar agrupamiento**.

En cada caso verá las siguientes opciones:

- **En orden:** las páginas están agrupadas en el mismo orden en que se enviaron a la impresora. Las páginas agrupadas se imprimen nada más cumplirse una de las tres condiciones siguientes:
 - La página siguiente no coincidirá en la misma fila que las páginas que ya están agrupadas.
 - No se ha enviado ninguna página a la impresora durante el tiempo de espera especificado.
 - La siguiente página que se envía no es compatible con las páginas que ya están agrupadas (consulte [Agrupamiento de trabajos para ahorrar rollo de papel en la página 66](#)).
- **Orden optimizado:** las páginas no están necesariamente agrupadas en el mismo orden en que se enviaron a la impresora. Cuando recibe una página incompatible, la impresora la retiene y espera a que lleguen páginas compatibles para completar el grupo. Las páginas agrupadas se imprimen nada más cumplirse una de las tres condiciones siguientes:
 - La página siguiente no coincidirá en la misma fila que las páginas que ya están agrupadas.
 - No se ha enviado ninguna página a la impresora durante el tiempo de espera especificado.
 - La cola de la página incompatible está llena. La impresora puede poner en cola hasta seis páginas incompatibles mientras agrupa las compatibles. Si recibe la séptima página incompatible, el agrupamiento se rompe y se imprime tal y como está.
- **Desactivado:** el agrupamiento está desactivado. Ésta es la opción predeterminada.

El tiempo de espera del agrupamiento se puede configurar en el panel frontal: pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Seleccionar tiempo espera**.

 **SUGERENCIA:** **Orden optimizado** usa la cantidad mínima de papel; Sin embargo, puede requerir más tiempo para impresión a doble cara debido a que la impresora espera a que las páginas compatibles a llegar.

Activación y desactivación de la información del uso

La impresora puede enviar periódicamente información de uso por correo electrónico. Puede solicitarlo de las maneras siguientes:

- En la HP DesignJet Utility para Windows: seleccione **Ajustes > Contabilidad**.
- En la HP DesignJet Utility para Mac OS X: seleccione **Configuración de la impresora > Configurar impresora > Contabilidad**.
- En el Servidor Web incorporado: seleccione **Configuración > Configuración de impresora > Contabilidad**.

En cada caso deberá ajustar las siguientes opciones:

- **Enviar archivos de contabilidad: Activado** (el valor predeterminado es **Desactivado**)
- **Enviar archivos de contabilidad a:** una dirección de correo electrónico válida
- **Enviar archivos de contabilidad cada:** elija el número de días (1-60) o el número de impresiones (1-500)

Debe comprobar también que el servidor de correo electrónico esté configurado. Para configurar el servidor de correo electrónico utilizando el Servidor Web incorporado, seleccione **Configuración > Servidor de correo** y rellene los siguientes campos:

- **Servidor SMTP:** la dirección IP del servidor de correo saliente (SMTP) que procesará todos los mensajes de correo electrónico de la impresora. Si el servidor de correo electrónico requiere autenticación, las notificaciones por correo electrónico no funcionarán.
- **Dirección de correo electrónico de la impresora:** cada mensaje de correo electrónico enviado por la impresora debe incluir una dirección de retorno, que no es necesario que sea una dirección de correo electrónico funcional real, pero deberá ser exclusiva para que los destinatarios del mensaje puedan identificar la impresora que lo envió.

Activación y desactivación de las notificaciones por correo electrónico

Para recibir notificaciones por correo electrónico desde la impresora, debe tener configurado el servidor de correo electrónico (consulte [Activación y desactivación de la información del uso en la página 25](#)).

Puede activar o desactivar determinadas notificaciones por correo electrónico seleccionando **Notificaciones** en la ficha **Configuración** del Servidor Web incorporado.

Apague las alertas encendido y apagado (sólo Windows)

Las alertas de la impresora le advierten cuando hay algún problema con la impresora que se puede corregir realizando alguna acción o cuando los trabajos de impresión cambian de estado. Las alertas se muestran en el panel frontal de la impresora, en la HP DesignJet Utility, en el controlador de la impresora y en el servidor Web incorporado.

Puede especificar a la impresora qué tipo de alertas desea ver. Para acceder a los ajustes de las alertas:

- Seleccione **Configuración de alertas** en la página Lista de dispositivos de la HP DesignJet Utility para Windows.
- Seleccione **Configuración de alertas** en cualquier página de alertas que aparezca en la HP DesignJet Utility para Windows.
- Haga clic con el botón derecho en el icono de la bandeja del sistema de la HP DesignJet Utility para Windows y, a continuación, seleccione **Configuración de alertas**.



Puede cambiar los ajustes de las formas siguientes:

- Activar o desactivar todas las alertas.
- Activar o desactivar el estado de trabajo.
- Activar o desactivar las alertas de la impresora para los problemas que detengan la impresión.

- Activar o desactivar las alertas de la impresora para los problemas que no detengan la impresión.
- Activar las alertas de la impresora en todas las circunstancias o únicamente cuando intente imprimir en la impresora afectada por el problema.

Controlar el acceso a la impresora

Ajustes de seguridad en el panel frontal

Desde el panel frontal, puede pulsar , después , y, a continuación, **Configuración > Seguridad**, para controlar algunas de las funciones de la impresora.


- **Unidad USB:** permite activar o desactivar el uso de una unidad flash USB con la impresora.
- **Actualización de firmware desde USB:** permite activar o desactivar las actualizaciones de firmware de la impresora desde una unidad flash USB.
- **Activar conexión a Internet:** permite activar o desactivar la conexión a Internet de la impresora.

 **NOTA:** Si la deshabilita, también se deshabilitarán las actualizaciones de firmware automáticas.

- **Control de acceso a la impresora:** permite activar, desactivar o cambiar la contraseña de administrador.

Si se ha establecido una contraseña de administrador, deberá proporcionarla para realizar las siguientes operaciones.

- Cambiar la configuración de seguridad (incluida la propia contraseña de administrador)
- Cambiar la configuración de la conexión a Internet
- Cambiar la configuración de las actualizaciones automáticas de firmware
- Activar o desactivar la descarga automática o la instalación de actualizaciones automáticas de firmware
- Restaurar una versión de firmware anterior
- Restablezca los valores predeterminados de fábrica:

 **NOTA:** La contraseña de administrador sólo puede incluir caracteres que aparezcan en el teclado de la pantalla del panel frontal. Si establece una contraseña nueva con el Servidor Web incorporado, se rechazarán aquellos caracteres que no aparezcan en dicho conjunto limitado de caracteres.

Configuración de seguridad del Servidor web incorporado



En el servidor Web incorporado, puede seleccionar **Configuración > Seguridad** para controlar el acceso a la impresora de varias maneras:

- Especificar contraseñas de administrador y de invitado por separado para controlar el acceso al Servidor Web incorporado
- Activar o desactivar la conexión Ethernet de la impresora
- Habilitar o deshabilitar varios grupos de operaciones del panel frontal
- Use la misma configuración de seguridad que están disponibles en el panel frontal (véase a continuación)

 **NOTA:** Puede ser necesaria una contraseña de administrador.

 **NOTA:** Para obtener más información, consulte la ayuda en línea del Servidor Web Incorporado.

Desactivar su conexión de HP ePrint

Puede desactivar la conexión con HP ePrint si es necesario por seguridad. En el panel frontal, haga clic en , después , y, a continuación, **Conectividad > HP ePrint > Configuración de HP ePrint > Conectividad de HP ePrint** y seleccione **Desactivar**.

Desactivar simplemente coloca la función de impresión remota en espera. Si desea volver a utilizar que, sólo tendrá que volver a activar en el mismo menú. No se necesitan más pasos de configuración.

Si desea desactivar la impresión remota permanentemente, seleccione **Desactivar permanentemente**. Para usar la impresión remota nuevamente, tendrá que configurar de nuevo desde cero (véase [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 22](#)).

 **NOTA:** Puede prevenir la falta de los administradores de cambio de estas opciones con una contraseña de administrador en el Servidor Web incorporado (**Configuración > Seguridad**).

ID de cuenta necesario

Si quiere mantener registros del uso de la impresora por diferentes cuentas de usuario, puede ajustar la impresora para que solicite un ID de cuenta para cada trabajo.

- En la HP DesignJet Utility para Windows: seleccione **Configuración > Contabilidad > Solicitar ID de cuenta**.
- En la HP DesignJet Utility para Mac OS X: seleccione **Configuración de la impresora > Configurar impresora > Contabilidad > Identificador de cuenta necesario**.

Si se activa este ajuste, el campo ID de cuenta será obligatorio y los trabajos que no disponen de ID de cuenta volverán al estado "en espera de info. contabilidad".

El ID de cuenta se puede ajustar en el controlador de la impresora al enviar el trabajo. Si la impresora configura el trabajo como "en espera de info. contabilidad", puede introducir el identificador de cuenta en la HP DesignJet Utility accediendo a **Centro de trabajos > Cola de trabajos** y haciendo clic en el trabajo que está en espera. Se mostrará una ventana con un cuadro de texto donde podrá escribir el ID de cuenta.

Configuración de las preferencias de controlador de Windows





Puede cambiar algunos ajustes predeterminados del controlador de impresora según sus preferencias, por ejemplo, puede establecer la emulación de color o las opciones de ahorro de papel. Para hacerlo, pulse el botón **Inicio** de la pantalla del equipo y, a continuación, seleccione **Impresoras y faxes**. En la ventana Impresoras y faxes, haga clic con el botón derecho en el icono de la impresora y seleccione **Preferencias de impresión**. Los ajustes que cambie en la ventana Preferencias de impresión se guardarán como valores predeterminados.

4 Personalización de la impresora

- [Cambio del idioma de la pantalla del panel frontal](#)
- [Acceso a la HP DesignJet Utility](#)
- [Acceso al Servidor Web Incorporado](#)
- [Cambio del idioma de la HP DesignJet Utility](#)
- [Cambio del idioma del Servidor Web Incorporado](#)
- [Cambio del ajuste del modo de reposo](#)
- [Activación y desactivación de la alarma](#)
- [Cambio del brillo de la pantalla del panel frontal](#)
- [Cambio de las unidades de medida](#)
- [Configuración de los ajustes de red](#)
- [Cambio de la configuración del lenguaje gráfico](#)
- [Gestionar la seguridad de la impresora](#)
- [Cambio de la dirección de correo electrónico de la impresora](#)

Cambio del idioma de la pantalla del panel frontal

Hay dos formas posibles de cambiar el idioma de los menús y mensajes del panel frontal.

- Si comprende el idioma actual de la pantalla del panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones panel frontal > Seleccionar idioma**.
- Si no comprende el idioma de la pantalla actual del panel frontal, comience con la impresora apagada. Pulse la tecla **Encender** para encenderla. Cuando vea los iconos en el panel frontal, pulse , y, a continuación, . El panel frontal confirmará esta secuencia activando y desactivando los iconos rápidamente.

Cualquiera que sea el método empleado, el menú de selección de idioma aparecerá en la pantalla del panel frontal. Pulse sobre su idioma preferido.

Acceso a la HP DesignJet Utility

La HP DesignJet Utility le permite gestionar la impresora desde un ordenador con una conexión TCP/IP o Jetdirect.

- **En Windows**, inicie la HP DesignJet Utility desde el método abreviado del escritorio o desde **Inicio > Todos los programas > HP > HP DesignJet Utility > HP DesignJet Utility**. Esto inicia la HP DesignJet Utility, que muestra las impresoras instaladas en su equipo.
- **En Mac OS X**, inicie la HP DesignJet Utility desde el método abreviado del dock o seleccionando **STARTUP_DISK > Biblioteca > Impresoras > hp > Utilidades > HP DesignJet Utility**. Esto inicia la HP DesignJet Utility, que muestra las impresoras instaladas en su equipo.

Al seleccionar su impresora en el panel izquierdo, todo lo que aparece en el panel derecho es específico de esa impresora.

Si ha seguido estas instrucciones, pero no puede conectarse a la HP DesignJet Utility, consulte [No se puede acceder a la HP DesignJet Utility en la página 165](#).

Acceso al Servidor Web Incorporado

El Servidor Web incorporado permite gestionar la impresora de forma remota a través de un navegador Web convencional que se ejecute en un ordenador cualquiera.

Para acceder directamente al Servidor Web incorporado, deberá disponer de una conexión TCP/IP para la impresora.

Los navegadores siguientes son compatibles con el Servidor Web Incorporado:

- Internet Explorer 7 para Windows XP y posterior
- Safari 3 para Mac OS X 10.5 y posterior
- Firefox 3.6 y posterior
- Google Chrome 7 y posterior

Para revisar las vistas previas de los trabajos se recomienda la versión 7 o posterior del complemento de Adobe Flash.

Para acceder al Servidor Web incorporado en cualquier ordenador, abra su navegador web y escriba la dirección IP de la impresora.

Puede ver la dirección IP de su impresora en el panel frontal pulsando  y, a continuación, .

Si ha seguido estas instrucciones pero no puede conectarse al servidor web incorporado, consulte [No se puede acceder al Servidor Web Incorporado en la página 166](#).

Cambio del idioma de la HP DesignJet Utility

La HP DesignJet Utility puede utilizarse en los siguientes idiomas: inglés, portugués, español, catalán (únicamente en Windows), francés, holandés, italiano, alemán, polaco, ruso, chino simplificado, chino tradicional, coreano y japonés.



- En **Windows**, seleccione **Herramientas > Definir idioma** y seleccione un idioma de la lista.
- En **Mac OS X**, el idioma se cambia del mismo modo que para cualquier otra aplicación. En **Preferencias del sistema**, seleccione **Idioma y región** y reinicie la aplicación.

Cambio del idioma del Servidor Web Incorporado



El Servidor Web incorporado puede funcionar en los siguientes idiomas: inglés, portugués, español, catalán, francés, italiano, alemán, ruso, chino simplificado, chino tradicional, coreano y japonés. Usa el idioma que haya especificado en las opciones del navegador Web. Si ha especificado un idioma que no se admite, usa el inglés.

Para cambiar el idioma, deberá cambiar el ajuste del idioma del navegador Web. Por ejemplo, en Internet Explorer versión 6, acceda al menú **Herramientas** y seleccione **Opciones de Internet, Idiomas**. Asegúrese de que el idioma que desea se encuentra al principio de la lista del cuadro de diálogo.



Cambio del ajuste del modo de reposo

Si se deja la impresora encendida pero sin usar durante un periodo de tiempo determinado, pasa automáticamente al modo de reposo para ahorrar energía. Para cambiar el tiempo que debe esperar la impresora antes de pasar a este modo, acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones panel frontal > Tiempo espera modo reposo**. Seleccione el tiempo de espera que desee y pulse **Aceptar**; puede establecer el tiempo desde 1 a 240 minutos. El tiempo predeterminado es de 20 minutos.



Activación y desactivación de la alarma

Para activar o desactivar la alarma de la impresora, vaya al panel frontal y pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones del panel frontal > Alarma**, y seleccione activada o desactivada. La alarma está activada de forma predeterminada.

Cambio del brillo de la pantalla del panel frontal

Para cambiar el brillo de la pantalla del panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones panel frontal > Brillo de pantalla** y seleccione el valor que desee. Pulse **OK** para establecer el valor. El brillo está establecido en 50 de forma predeterminada.

Cambio de las unidades de medida

Para cambiar las unidades de medidas en la pantalla del panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración** > **Opciones panel frontal** > **Seleccionar unidades** y seleccione **Inglés** o **Métrico**. Las unidades están establecidas en Métrico de forma predeterminada.

Configuración de los ajustes de red


Puede ver y configurar la configuración de red desde el servidor Web incorporado, desde la HP DesignJet Utility o desde el panel frontal.

Para hacerlo con el servidor Web incorporado, seleccione la pestaña **Configuración** y, a continuación, **Redes** (en la parte derecha de la pantalla).

Desde la HP DesignJet Utility en Windows, seleccione la pestaña **Configuración** y, a continuación, **Ajustes de red**. En Mac OS X, seleccione **Configuración** > **Configuración de red**.


Se encuentran disponibles los siguientes ajustes.

- **Método de configuración de IP:** especifique la manera de configurar una dirección IP, seleccionando **BOOTP**, **DHCP**, **Auto IP** o **Manual**.
- **Nombre del host:** especifique el nombre IP de la impresora. El nombre puede contener hasta 32 caracteres ASCII.
- **Dirección IP:** especifique la dirección IP de la impresora. La existencia de direcciones IP duplicadas en las redes TCP/IP podría provocar fallos de comunicación.



 **SUGERENCIA:** Asegúrese de que la combinación de dirección IP, máscara de subred y puerta de enlace predeterminada es válida. Si estos campos son incoherentes, no podrá conectarse a la impresora hasta que corrija el problema desde el panel frontal.

SUGERENCIA: Si cambia la dirección IP actual y hace clic en **Aplicar**, el navegador pierde la conexión actual con la impresora porque busca la dirección antigua. Para volver a conectar, busque la nueva dirección IP.

- **Máscara de subred:** especifique una máscara de subred, que determina los bits que especifican la red y los que caracterizan al nodo de forma única dentro de la red.
- **Pasarela predeterminada:** especifique la dirección IP de un direccionador u ordenador que se use para la conexión a otras redes o subredes. Si no existe ninguna, use la dirección IP del ordenador o la dirección IP de la impresora.
- **Nombre de dominio:** especifique el nombre del dominio DNS en el que se encuentra la impresora (por ejemplo, support.hp.com).

 **NOTA:** El nombre de dominio no incluye el nombre de host: es decir, no es el nombre completo de dominio, como en el caso de impresora1.support.hp.com.

- **Tiempo de espera en inactividad:** especifique el tiempo que una conexión inactiva puede permanecer abierta cuando un ordenador remoto está en espera de la impresora. El valor predeterminado es 280 segundos. Si se establece en cero, el tiempo de espera se desactiva y se permite que la conexión permanezca abierta indefinidamente.
- **Dirección IP predeterminada:** especifique la dirección IP que se usará cuando la impresora no pueda obtener una dirección IP de la red si está activada o si se vuelve a configurar para usar BOOTP o DHCP.
- **Enviar solicitudes DHCP:** especifique si las solicitudes DHCP se transmiten periódicamente cuando se asigna una dirección IP predeterminada heredada o una dirección IP automática predeterminada.

Para establecer la misma configuración de red desde el panel frontal, pulse , después , y a continuación, **Conectividad > Conectividad de red > Gigabit Ethernet > Modificar configuración.**

Existen otras opciones disponibles en el menú **Conectividad > Conectividad de red > Avanzada.**

- **Tiempo de espera de E/S:** especifique el tiempo que una conexión inactiva puede permanecer abierta cuando la impresora está en espera de un ordenador remoto. El valor predeterminado es 30 segundos. Si se establece en cero, el tiempo de espera se desactiva y se permite que la conexión permanezca abierta indefinidamente.
- **Permitir SNMP:** especifique si se permite SNMP.
- **Servidor Web incorporado > Permitir EWS:** especifique si el Servidor Web incorporado está activado.
- **Servicios Web > Software HP DesignJet Utility:** muestra la configuración del software de la HP DesignJet Utility
- **Servicios Web > Gestión de color y papel:** muestra la configuración de gestión del color y del papel.
- **Restaurar configuración predeterminada:** permite restaurar los valores predeterminados iniciales de la configuración de red.



Cambio de la configuración del lenguaje gráfico

Puede cambiar la configuración del lenguaje gráfico desde la HP DesignJet Utility siguiendo estos pasos.

1. En Windows, seleccione la ficha **Configuración** y, a continuación, **Configuración de impresora > Preferencias de impresión.**

En Mac OS X, seleccione **Configuración de la impresora** y, a continuación, **Configurar impresora > Preferencias de impresión.**

2. Seleccione una de las opciones siguientes.
 - Seleccione **Automático** para que la impresora determine el tipo de archivo que recibe. Ésta es la configuración predeterminada. Este ajuste es aplicable a la mayor parte de las aplicaciones de software. Normalmente, no debería necesitar cambiarlo.
 - Seleccione **HP-GL/2** sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora.
 - Seleccione **PDF** sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora.
 - Seleccione **PostScript** sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora.
 - Seleccione **TIFF** sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora.
 - Seleccione **JPEG** sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora.

Puede cambiar la configuración de lenguaje gráfico desde panel frontal. Pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión avanzadas > Lenguaje gráfico.** Seleccione la opción deseada.

 **NOTA:** Si el lenguaje de gráficos se establece desde la HP DesignJet Utility, sustituye a la configuración del panel frontal.

Gestionar la seguridad de la impresora

Una vez que se haya configurado los Servicios Web, la impresora se encuentra en desbloquear modo. Desbloqueo en modo a prueba de errores, quien conoce la dirección de correo electrónico de su impresora puede imprimir a la impresora sólo envío de un archivo. Aunque HP proporciona un servicio de filtrado de spam, debe tener cuidado al dar la dirección de correo electrónico de su impresora, ya que todo lo enviado a esa dirección se puede imprimir en la impresora.

Si usted es el administrador de la impresora, puede administrar la seguridad de la impresora o cambiar el estado de la impresora a modo bloqueada en HP Connected, en <http://www.hpconnected.com>. También puede personalizar la dirección de correo electrónico de su impresora y gestionar los trabajos de impresión desde allí. En su primera visita, tendrá que crear una cuenta en HP Connected.

Cambio de la dirección de correo electrónico de la impresora

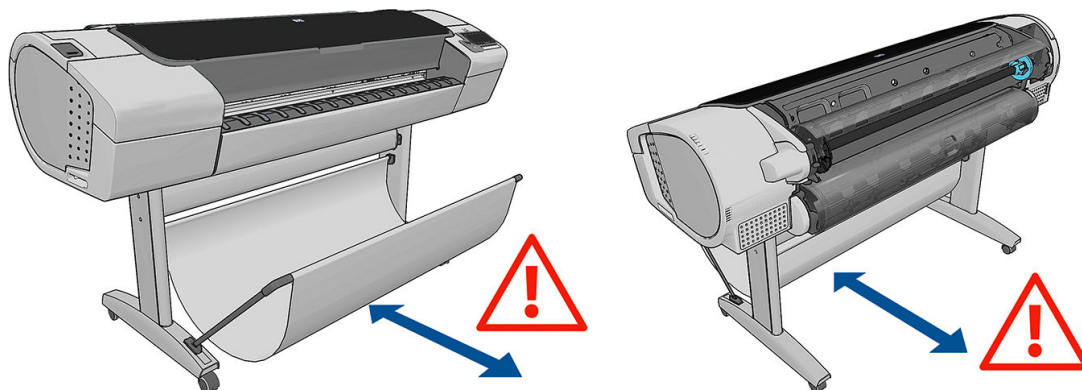
Puede cambiar la dirección de correo electrónico de la impresora en HP Connected:
<http://www.hpconnected.com>.

5 Manejo del papel

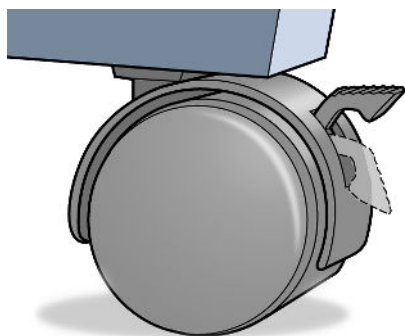
- [Consejos generales](#)
- [Carga de un rollo en el eje](#)
- [Carga de un rollo en la impresora](#)
- [Descarga de un rollo](#)
- [Carga de una sola hoja](#)
- [Descarga de una sola hoja](#)
- [Modo de papel sensible](#)
- [Consulta de información sobre el papel](#)
- [Valores preestablecidos de papel](#)
- [Información papel impreso](#)
- [Movimiento del papel](#)
- [Mantenimiento del papel](#)
- [Cambio del tiempo de secado](#)
- [Activación y desactivación de la cuchilla automática](#)
- [Avance y corte de papel](#)

Consejos generales

- ⚠ PRECAUCIÓN:** Antes de comenzar el proceso de cargar papel, asegúrese de que hay suficiente espacio alrededor de la impresora, tanto delante como detrás.

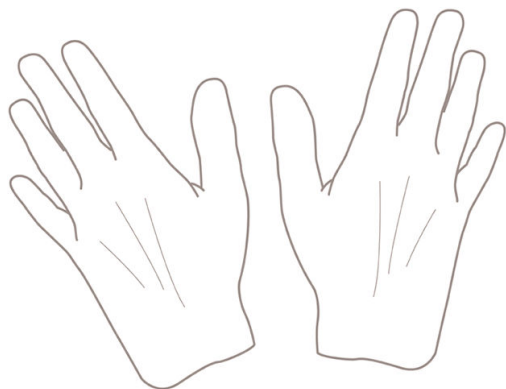


- ⚠ PRECAUCIÓN:** Asegúrese de que las ruedas de la impresora están bloqueadas (la palanca de freno debe encontrarse hacia abajo) para evitar que la impresora se mueva.



- ⚠ PRECAUCIÓN:** La longitud mínima de todos los papeles debe ser de 280 mm. El papel de tipo A4 y carta no se puede cargar en orientación horizontal.

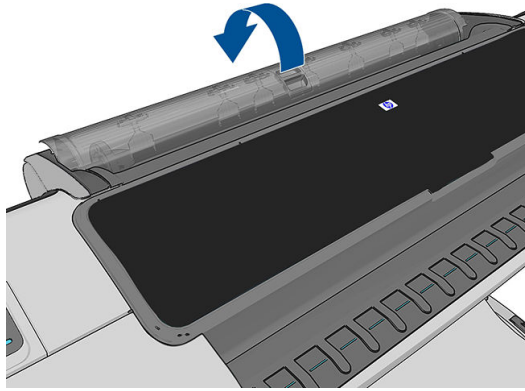
- 💡 SUGERENCIA:** Para manipular papel fotográfico, use guantes de algodón con el fin de evitar transferir grasa al papel.



- ⚠ PRECAUCIÓN:** Mantenga cerrada la cesta durante todo el proceso de carga.

Carga de un rollo en el eje

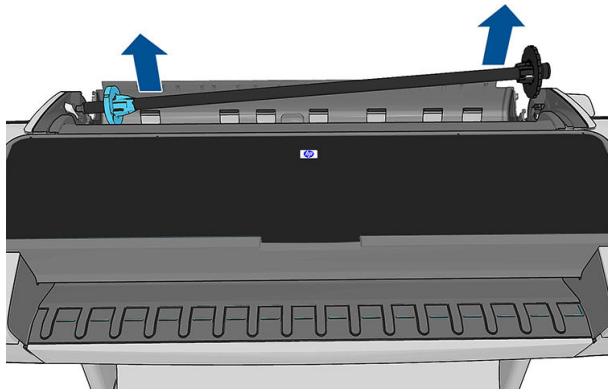
1. Abra la cubierta del rollo.



2. Retire el extremo negro del eje de la impresora y después el extremo azul.

⚠ PRECAUCIÓN: Asegúrese de retirar primero el extremo negro. Si retira primero el azul podría dañar el extremo negro.

⚠ ¡ADVERTENCIA! No introduzca los dedos en los soportes del eje durante el proceso de extracción.



3. El eje tiene un tope en cada extremo para evitar que el rollo se mueva. Puede quitar el tope azul para montar un rollo nuevo; se desliza a lo largo del eje para sostener rollos de distintas anchuras. Retire el tope de papel azul situado en el extremo del eje.

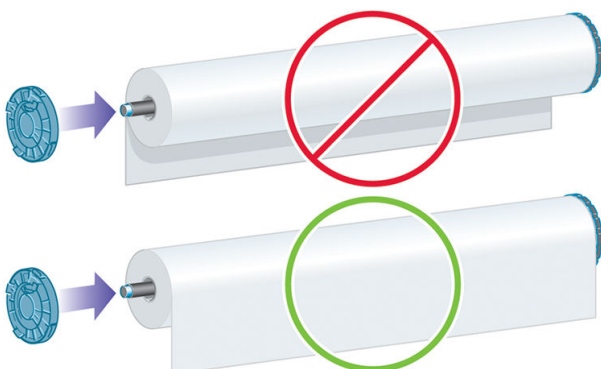


4. Si el rollo es largo, ponga el eje en horizontal sobre una mesa y cargue el rollo.

💡 SUGERENCIA: Puede ser necesaria la ayuda de otra persona para manipular un rollo grande.

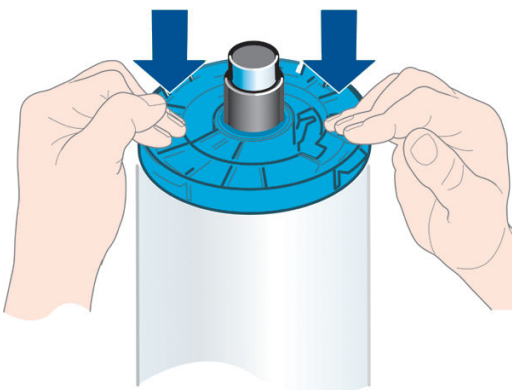
5. Cargue el nuevo rollo en el eje. Compruebe que la orientación del papel coincide con la indicada en la figura. De lo contrario, saque el rollo, gírelo 180 grados y vuelva a cargarlo en el eje. Las etiquetas del eje muestran la orientación correcta.

 **NOTA:** Desde la parte posterior de la impresora, el tope azul se inserta en el soporte del lado derecho.



Fije ambos extremos del rollo lo más cerca posible de los topes del eje.

6. Coloque el tope de papel azul en el extremo abierto del eje y empújelo hasta que alcance el final del rollo.




7. Asegúrese de que el tope de papel azul esté introducido hasta el máximo. Hasta que ambos extremos estén contra los topes.

Si suele usar varios tipos de papel, podrá cambiar los rollos con mayor rapidez si los carga previamente en ejes diferentes. Se pueden adquirir ejes adicionales (consulte [Accesorios en la página 121](#)).



Carga de un rollo en la impresora

Para comenzar este procedimiento, debe haber cargado previamente un rollo en el eje. Vea la [Carga de un rollo en el eje en la página 36](#).


 **SUGERENCIA:** No intente abrir las dos cubiertas del rollo a la vez; Podría originar problemas de ESD. Cierre siempre una cubierta antes de abrir la otra.

 **NOTA:** Los tres primeros pasos que se indican a continuación son opcionales: puede comenzar con el paso 4. Sin embargo, en este caso, la impresora no realizará el seguimiento de la longitud del rollo, y no imprimirá ningún código de barras en el rollo la próxima vez que se descargue. Por lo tanto, le recomendamos que siga todos los pasos, empezando por el paso 1, a menos que haya desactivado la opción **Información papel impreso**. Vea la [Información papel impreso en la página 49](#).


1. Desde el panel frontal, pulse , después el icono de rollo y, a continuación, **Cargar**.

También puede pulsar , después , y, a continuación **Papel > Carga de papel > Cargar rollo 1** o (solo en la impresora Z5600) **Cargar rollo 2**.

Si el rollo que ha seleccionado ya está cargado, deberá esperar a que se descargue automáticamente.


 **NOTA:** Si la impresora no corta automáticamente el papel cargado, se le pedirá que lo descargue manualmente.

Al cargar el rollo inferior (rollo 2) debería situarse detrás de la impresora. Puede estar de pie detrás o delante de la impresora al cargar el rollo superior (rollo 1).

 **PRECAUCIÓN:** Si mide menos de 1,60 m y carga un rollo mientras permanece delante de la impresora, le puede provocar dolor de espalda u otros problemas físicos.

2. Z5600 solamente: Si empieza a cargar rollo 1 mientras está cargado el rollo 2, el rollo 2 se desplaza a la posición en espera, para que se pueda imprimir en él de nuevo sin necesidad de volver a cargarlo.

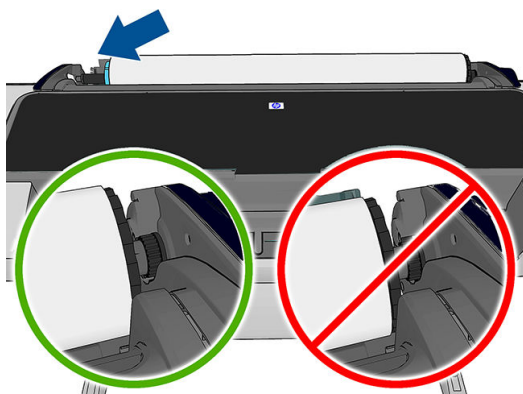
 **NOTA:** Si la impresora no puede cortar automáticamente el rollo 2, no se mueve a la posición de espera; en su lugar, se le pedirá que lo descargue manualmente.

 **NOTA:** Si en cualquier momento abre la cubierta de un rollo mientras está en la posición en espera, el rollo se descargará y tendrá que volver a cargarlo la próxima vez desee imprimir en él.

3. Abra la cubierta del rollo, en el caso de que no esté abierta.
4. Coloque el extremo negro del eje en el soporte del lado izquierdo del rollo. No inserte el extremo completamente en el soporte del rollo.

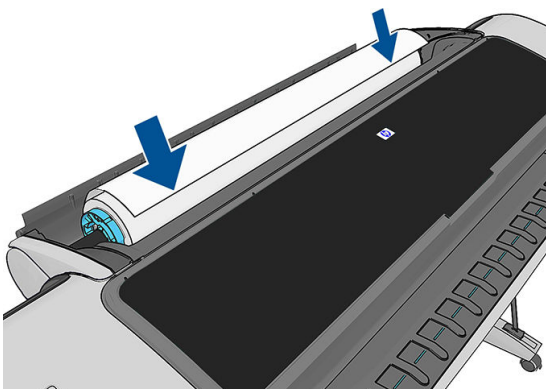


5. Coloque el extremo azul del eje en el soporte del lado derecho.

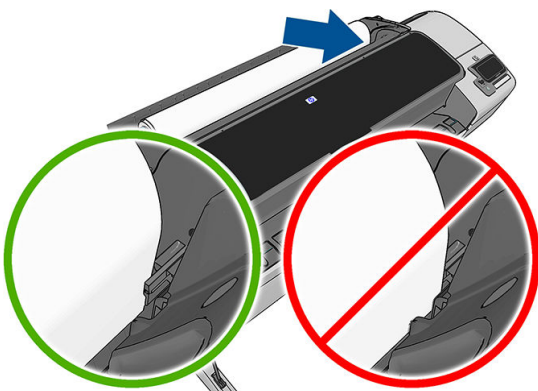


6. Con ambas manos, empuje el eje dentro de ambos soportes del rollo al mismo tiempo.
7. Si el borde del rollo no es recto o está rasgado (debido a veces a la cinta que se usa para sujetar el final del rollo), tire del papel suavemente y corte un borde recto.
8. Inserte el borde del papel en la impresora.

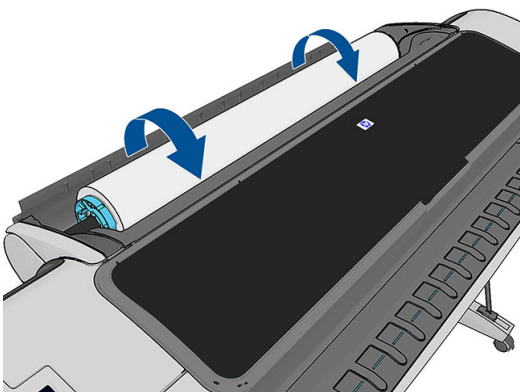
⚠ ¡ADVERTENCIA! Tenga cuidado de no poner los dedos en el recorrido del papel en la impresora.




💡 SUGERENCIA: Al cargar el rollo superior, evite insertar el papel en rollo en la ranura del corte de la hoja. Si hace esto, la impresora emite una señal sonora y el panel frontal le pide que quite el papel.



9. Coloque el papel en la impresora hasta que note resistencia y que el papel se dobla suavemente. Cuando la impresora detecta el papel, lo carga automáticamente.



10. Si el borde delantero del papel tiene un código de barras, la impresora lo lee y, a continuación, corta dicho borde. Deseche la tira de papel cortada.
11. Si el extremo del papel no tiene ningún código de barras, el panel frontal le solicita que seleccione la categoría y el tipo de papel.

 **SUGERENCIA:** Si ha cargado un tipo de papel cuyo nombre no aparece en la lista de papeles, consulte [El tipo de papel no está en el controlador en la página 130](#).


12. Si la opción **Información papel impreso** está activada, el panel frontal puede pedirle que especifique la longitud del rollo. Vea la [Información papel impreso en la página 49](#).
13. La impresora comprueba la alineación y mide el ancho y, a continuación, el panel frontal le solicita que cierre la cubierta del rollo.

Si el rollo no está alineado correctamente, siga las instrucciones de la pantalla del panel frontal.

Papel que no se puede cortar (lienzo)

Algunos tipos de papel, como el lienzo, no se pueden cortar con el cortador automático. Esto tiene las siguientes consecuencias:

- La cuchilla automática se deshabilita automáticamente.
- El panel frontal notifica en la pantalla principal y en la ficha de papel que el corte automático no está disponible.
- El rollo no pueden moverse a la posición de espera.
- El rollo no se puede descargar automáticamente: se debe descargar manualmente.
- El cambio automático del rollo se ha deshabilitado y cualquier trabajo que se envíe a un rollo en espera se pondrá en espera de papel hasta que se descargue el rollo que no se puede cortar.
- La opción **Información papel impreso** se desactiva automáticamente; consulte [Información papel impreso en la página 49](#).


 **NOTA:** Si le surge algún problema inesperado en cualquier etapa del proceso de carga de papel, consulte [El papel no se puede cargar correctamente en la página 128](#).

Descarga de un rollo

Antes de descargar un rollo, compruebe si hay papel en el rollo o si se ha quedado sin papel, y siga el procedimiento apropiado tal como se describe a continuación.

Procedimiento rápido con papel en rollo




Si hay papel en el rollo, abra la cubierta del rollo y el rollo se descargará automáticamente, a menos que el rollo no se pueda cortar (en cuyo caso, consulte [Procedimiento de descarga manual en la página 42](#)).

 **NOTA:** Cuando el rollo se descarga de esta manera, ningún código de barras se imprime en él, de modo que la impresora no conocerá la longitud del rollo cuando se cargue la próxima vez. Vea la [Información papel impreso en la página 49](#).

 **NOTA:** Si abre la cubierta de rollo 1 mientras hay una hoja cargada, esta hoja también se descargará.


Procedimiento del menú Papel con papel en rollo

Si hay papel en el rollo, puede descargarlo desde el panel frontal.

1. Pulse , después el icono de rollo y, a continuación, **Descargar**.
También puede pulsar , después , y, a continuación, **Papel > Descarga de papel > Descargar rollo 1** o (solo en la impresora Z5600) **Descargar rollo 2**.
2. Es posible que necesite abrir la cubierta del rollo.
3. Si el papel no se puede cortar, consulte [Procedimiento de descarga manual en la página 42](#).

Procedimiento para el rollo de papel

Si el final del papel no está sujeto al rollo, utilice el siguiente procedimiento.




1. Si ya ha iniciado el proceso de descarga, pulse  en el panel frontal para cancelar el procedimiento.
2. Levante la palanca azul de la izquierda. Si el panel frontal muestra una advertencia sobre la palanca, ignórela.
3. Extraiga el papel de la impresora. Tire desde el lugar donde el papel es accesible; se recomienda la parte posterior de la impresora. Es posible que necesite abrir la cubierta del rollo.
4. Baje la palanca azul.


Procedimiento de descarga manual

Los tipos de papel que el cortador automático no puede cortar se deben descargar manualmente.

1. Abra la cubierta del rollo.
2. Levante la palanca azul de la izquierda.
3. Rebobine el papel girando el eje manualmente hasta que el papel se retire de la impresora.
4. Baje la palanca azul.
5. Cierre la cubierta del rollo.

Carga de una sola hoja

1. Asegúrese de que la cubierta de rollo 1 esté cerrada. Si se abre mientras hay una hoja cargada, la hoja se descarga inmediatamente.
2. En el panel frontal, pulse , después el icono del rollo 1 y, a continuación, **Cargar > Cargar hoja**.
También puede pulsar , después , y, a continuación, **Papel > Carga de papel > Cargar hoja**.
3. Si ya hay un rollo cargado, deberá esperar a que pase a la posición en espera. Se podrá imprimir en él de nuevo sin necesidad de volver a cargarlo en cuanto se haya descargado la hoja de papel.

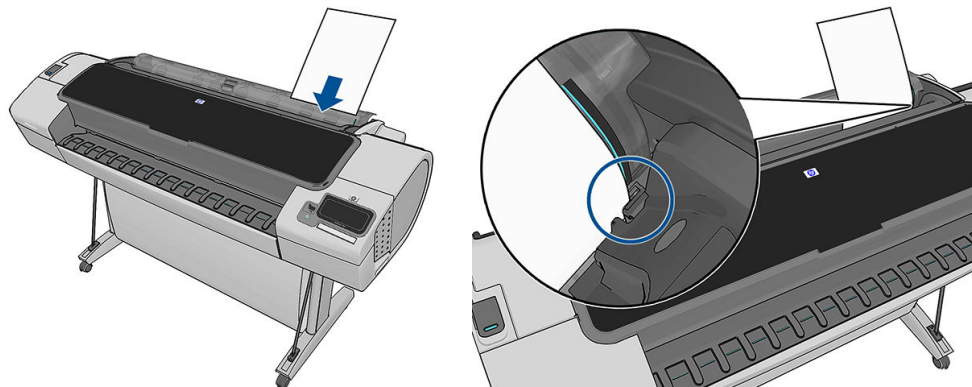
 **NOTA:** Si en cualquier momento abre la cubierta de un rollo mientras está en la posición en espera, el rollo se descargará automáticamente y tendrá que volver a cargarlo la próxima vez desee imprimir en él.

 **NOTA:** Si el rollo no se puede cortar, el panel frontal proporciona instrucciones para su descarga manual.

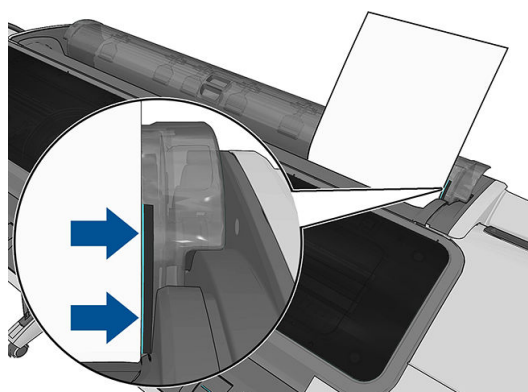
4. Seleccione la categoría y tipo de papel.

💡 **SUGERENCIA:** Si ha cargado un tipo de papel cuyo nombre no aparece en la lista de papeles, consulte [El tipo de papel no está en el controlador en la página 130](#).

5. Cuando se lo solicite el panel frontal, inserte la hoja en la ranura de corte, a la derecha de la impresora.



Cargue la hoja alineándola con la línea de carga e introdúzcala hasta que el papel ya no continúe más; con hojas de mayor grosor, puede notar resistencia.



⚠️ **¡ADVERTENCIA!** Tenga cuidado de no poner los dedos en el recorrido del papel en la impresora.

6. Pulse la tecla OK en el panel frontal para introducir el papel en la impresora. Guíe la hoja por la impresora; esto es especialmente importante en el caso de los papeles más gruesos.
7. La impresora comprueba la alineación y mide la hoja.


📝 **NOTA:** Dependiendo de la longitud de la hoja, sale por la parte frontal de la impresora.



8. Si la longitud de la hoja es superior a 600 mm/23 pulg., el panel frontal le pedirá que compruebe que la parte posterior de la hoja está colgando hacia atrás sobre la cubierta del rollo (y no hacia adelante sobre la ventana de impresora).
9. Si la hoja no está alineada correctamente, es posible que le soliciten que corrija la alineación. Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal.

📝 **NOTA:** Si le surge algún problema inesperado en cualquier etapa del proceso de carga de papel, consulte [El papel no se puede cargar correctamente en la página 128](#).

Descarga de una sola hoja

Para descargar una sola hoja después de la impresión, simplemente tire de la hoja que está libre en la parte frontal de la impresora.

Para descargar una hoja sin imprimir, acceda al panel frontal, pulse  después el icono del rollo 1 y, a continuación, **Descargar > Descargar hoja**.

También puede pulsar , después , y, a continuación, **Papel > Descarga de papel > Descargar hoja**.

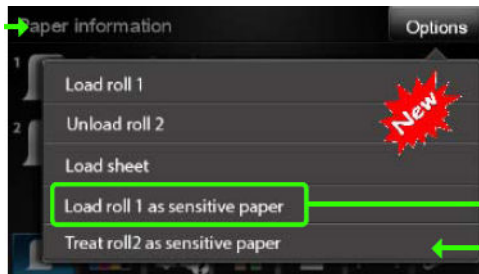
La hoja se descarga por la parte frontal de la impresora; puede recogerla o dejar que caiga en la bandeja.

Modo de papel sensible

EL modo de papel sensible de la impresora está diseñado para asegurar impresiones con la más alta calidad en papel especialmente vulnerable a las deformaciones o arañazos, como la película.

El modo de papel sensible se puede activar de dos maneras diferentes:

- Al cargar un rollo, utilizando las opciones del panel frontal de **Cargar rollo 1/2 como papel sensible**
- Cuando el rollo ya está cargado, utilizando las opciones del panel frontal de **Tratar rollo 1/2 como papel sensible**.



En el panel frontal se le indicará el procedimiento paso a paso. Al final, se le pedirá que mantenga abierta la cubierta del rollo mientras el modo de papel sensible esté activo. Aparte de eso, puede imprimir en el rollo seleccionado de la forma habitual.

El modo de papel sensible permanece activo hasta que el rollo se queda sin papel o hasta que se descargue de la forma habitual.


Cuando el modo de papel sensible está activo, se indica mediante el icono  en la pantalla de información sobre el papel del panel frontal.



Notas

- El modo de papel sensible no se puede activar en dos rollos al mismo tiempo.
- Cuando un rollo está cargado o se trata como papel sensible, no lo puede colocar la impresora. Esto significa que no habrá ningún otro papel disponible para imprimir mientras esté activo el modo de papel sensible.
- Si se carga un segundo rollo mientras el modo de papel sensible está activo:
 - Se indicará que el segundo rollo está desactivado temporalmente en la pantalla de información sobre el papel del panel frontal.
 - Cualquier trabajo que se vaya a imprimir en el rollo desactivado se mantendrá en la cola de trabajos como "en espera de papel".
 - Cuando se descarga el rollo de papel sensible, se activa el rollo desactivado.

Consulta de información sobre el papel

Para ver información sobre el papel cargado, pulse  y, a continuación, el icono del rollo.

La siguiente información se mostrará en el panel frontal:

- Tipo de papel que ha seleccionado
- Estado de la hoja o el rollo
- Anchura del papel en milímetros (estimada)
- Longitud del papel en milímetros (estimada)

Si no hay papel cargado, aparecerá el mensaje No hay papel.

La misma información se muestra en la HP DesignJet Utility para Windows (pestaña **Visión general** > pestaña **Estado de los consumibles**), la HP DesignJet Utility para Mac OS (Grupo de información > **Estado de la impresora** > **Detalles sobre los consumibles**) y el servidor Web incorporado (esquina superior derecha).


Valores preestablecidos de papel

Cada tipo de papel admitido tiene un conjunto de características propias. Para obtener una óptima calidad de impresión, la impresora adapta el modo de impresión a cada tipo de papel. Por ejemplo, puede que un papel determinado requiera más tinta, mientras que otro puede necesitar más tiempo de secado. Por lo tanto, es preciso facilitar a la impresora una descripción de los requisitos de cada tipo de papel. Esta descripción se denomina *valor preestablecido de papel*. El valor preestablecido de papel contiene el perfil ICC, que describe las características de color del papel. También contiene información sobre otras características y requisitos del papel que no están relacionados directamente con el color. Los valores preestablecidos de papel existentes para la impresora ya se encuentran instalados en el software correspondiente.

Sin embargo, como sería incómodo desplazarse por una lista de todos los tipos de papeles disponibles, la impresora sólo contiene los valores preestablecidos de los tipos de papel más comunes. Si usa un tipo de papel para el que su impresora no tiene un valor preestablecido, no puede seleccionar ese tipo de papel en la pantalla del panel frontal.


Existen dos maneras de asignar un valor preestablecido a un tipo de papel nuevo.


- Importe un valor preestablecido de papel que haya descargado de la Web. Vea la [Para instalar un valor preestablecido de papel descargado en la página 46](#).
- Cree su propio valor preestablecido de papel mediante HP Color Center. Vea la [Para crear su propio valor preestablecido de papel en la página 47](#).

 **NOTA:** Puede utilizar un máximo de 30 tipos de papel personalizados y adicionales. Para eliminar un valor preestablecido de papel personalizado o adicional, acceda a Color Center y seleccione **Gestión de valores preestablecidos de papel** > **Eliminar valor preestablecido de papel**. En la HP DesignJet Utility para Mac OS X, seleccione **Gestión de valores preestablecidos de papel** > **Eliminar valor preestablecido de papel**.

Para instalar un valor preestablecido de papel descargado

1. Una vez que haya encontrado el valor preestablecido de papel adecuado en <http://www.hp.com/go/Z2600/paperpresets>, <http://www.hp.com/go/Z5600/paperpresets> o en el sitio Web del fabricante, haga clic en el botón **Descargar ahora** y guarde el valor preestablecido del papel (un archivo **.oms**) en su ordenador.

 **NOTA:** Si no encuentra en la web el valor preestablecido de papel que desea, es posible que se haya incorporado al último firmware de la impresora. Puede consultar las notas sobre la versión de firmware para obtener más información (consulte [Actualización del firmware en la página 118](#)).

2. Antes de comenzar a instalar el nuevo valor preestablecido, asegúrese de que la impresora está inactiva y de que se ha detenido la cola de impresión. Al instalar un nuevo valor preestablecido de papel, se interrumpirán los trabajos de impresión que estén en curso.
3. Inicie la HP DesignJet Utility en el servidor Web incorporado.
 - En la HP DesignJet Utility para Windows, seleccione **Color Center** y, a continuación, **Importar valor preestablecido de papel**.
 - En la HP DesignJet Utility para Mac OS X, seleccione **Importar valor preestablecido de papel**.
 - En el Servidor Web incorporado, seleccione la ficha **Configuración, Gestión de valores preestablecidos de papel** y, a continuación, la ficha **Importar**.
4. En la página **Importar**, seleccione el archivo de valores preestablecidos de papel que descargó en el paso 1.
5. Haga clic en el botón **Actualizar** y espere a que finalice el proceso de actualización. Puede tardar unos minutos. La impresora se reiniciará automáticamente cuando se complete la actualización; espere hasta que se haya reiniciado y el panel frontal indique que está preparada.
6. Compruebe que el tipo de papel nuevo aparece en la categoría **Papel adicional** o **Papel personalizado** del panel frontal de la impresora.
7. En Mac OS X solamente, abra la HP DesignJet Utility para sincronizar el nuevo tipo de papel con el controlador. Seleccione su impresora, **Gestión de valores preestablecidos de papel** y **Sincronizar valores preestablecidos de papel** (botón ).

Ahora que ya ha importado el valor preestablecido de papel, puede seleccionar el tipo de papel desde el panel frontal y desde el controlador para Mac OS X. El perfil ICC del nuevo tipo de papel está preparado para que pueda utilizarse en la aplicación.


Para crear su propio valor preestablecido de papel


Antes de utilizar un papel personalizado con la impresora, debe agregar un valor preestablecido para el papel nuevo. Puede crear un valor preestablecido de papel nuevo mediante HP Color Center en la HP DesignJet Utility.

El nombre del valor preestablecido de papel aparecerá en el controlador y en el panel frontal de la impresora.

Para crear un valor preestablecido de papel puede seguir el procedimiento siguiente:

1. Acceda a la pestaña **Color Center** en la HP DesignJet Utility para Windows o a **Gestión de valores preestablecidos de papel** en la HP DesignJet Utility para Mac OS X.
2. Seleccione **Crear nuevo valor preestablecido de papel** (Windows) o haga clic en el botón **+** (Mac OS X).
3. Introduzca el nombre del papel.

 **SUGERENCIA:** El nombre comercial del papel probablemente será el más comprensible para el resto de usuarios de la impresora.

4. Seleccione una categoría de papel en el menú desplegable. La categoría de papel determina la cantidad de tinta que se utiliza y otros parámetros básicos de impresión. Para obtener más información, consulte la ayuda en línea  de Color Center y <http://www.hp.com/go/Z2600/paperpresets> o <http://www.hp.com/go/Z5600/paperpresets>. Las categorías disponibles son:

- **Papel Bond y recubierto:** Papeles finos, basados en fibra, con una superficie mate. En estos papeles se utiliza tinta negra mate, límites de tinta relativamente bajos y posición de carro alta.
 - **Papel fotográfico:** Papeles relativamente finos, de base fotográfica, con una amplia variedad de acabados de mate a satinado y brillo. En estos papeles se utiliza tinta negra fotográfica, a excepción de los papeles fotográficos mate, con límites de tinta relativamente altos y posición de carro baja, a excepción de los papeles fotográficos mate y Baryte. Normalmente, imprimen con las ruedas de estrella levantadas.
 - **Translúcido:** Materiales sintéticos y translúcidos, en los que se utiliza tinta negra fotográfica, con límites de tinta altos, posición de carro alta y ruedas de estrella levantadas.
5. Haga clic en **Siguiente** en Windows, **Continuar** en Mac OS.
 6. Cargue el papel personalizado (consulte [Carga de un rollo en la impresora en la página 38](#) o [Carga de una sola hoja en la página 42](#)). Encontrará el nombre del papel en la categoría **Papel personalizado** del panel frontal.
 7. Seleccione el nombre del perfil ICC en Color Center. Es el nombre que utilizará para seleccionar el perfil en la aplicación.

Si lo desea, puede utilizar el botón **Cambiar propiedades de impresión** para cambiar las siguientes propiedades:

- **Grosor del papel:** Es fundamental para la altura del carro o para el intervalo de la platina. Si el papel pesa más de 250 g/m² o si no tiene un revestimiento de plástico, debería seleccionar **Alto**.
- **Tiempo de secado:** Se recomienda utilizar el valor **Automático** de forma predeterminada y cambiar al valor **Extendido** en caso necesario.
- **Ruedas de estrella:** Imprima con las ruedas de estrella levantadas o bajadas.
- **Cuchilla:** active o desactive la cuchilla.
- **Límite de tinta global:** En un principio se puede dejar tal y como está y modificarlo posteriormente, dependiendo de los resultados de la impresión.

Algunos tipos de papel están disponibles para distintos límites de tinta (menos tinta, más tinta o normal). Los límites de tinta suelen ser proporcionales al volumen de la gama de colores, pero un límite de tinta superior puede provocar en algunas ocasiones problemas de impresión (sangrado, fusión, etc.). Los papeles de HP tienen límites de tinta ajustados, mientras que otros tipos de papel tienen límites de tinta genéricos.



NOTA: Si una opción aparece atenuada, significa que no está disponible para el tipo de papel seleccionado.

8. Haga clic en **Siguiente** en Windows, **Continuar** en Mac OS.
9. Si el tipo del papel lo permite, la impresora realiza una calibración del color (unos 10 minutos).

Ahora que ya ha creado el valor preestablecido del papel, ya podrá seleccionar el tipo de papel desde el panel frontal y desde el controlador de Mac OS X, en la categoría **Papel personalizado**. El perfil ICC del nuevo tipo de papel estará preparado para que pueda utilizarse en la aplicación.


Puede exportar el nuevo valor preestablecido del papel a su ordenador y utilizarlo en otras impresoras HP DesignJet del mismo modelo. En Color Center, seleccione **Gestión de valores preestablecidos de papel** > **Exportar valor preestablecido de papel** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. En la HP DesignJet Utility para Mac OS X, seleccione **Gestión de valores preestablecidos de papel** > **Exportar valor preestablecido de papel**. Para instalar el valor preestablecido en otra impresora, consulte [Para instalar un valor preestablecido de papel descargado en la página 46](#).


Información papel impreso


Active la opción **Información papel impreso** para registrar la estimación de la impresora de la longitud del rollo restante, así como del ancho y tipo de papel. La información es una combinación del código de barras y el texto que aparece impreso en el borde del rollo cuando el papel se descarga de la impresora.





24 inch wide (610 mm.) Plain Paper

 **NOTA:** La estimación de la longitud del papel solo se encuentra disponible si la impresora ha registrado la cantidad de papel del rollo en el momento en el que lo cargó. Para que la impresora cuente con esta información, especifique la longitud del rollo en el panel frontal al cargar el papel o bien cargue un rollo que tenga impreso el código de barras con los datos del papel.

 **NOTA:** El código de barras y el texto solo se imprimen en el rollo cuando los procesos de carga y descarga se inician desde el menú Papel del panel frontal.

 **NOTA:** Está previsto que esta opción funcione únicamente con papeles totalmente opacos y que se pueden cortar. Con papeles transparentes o translúcidos, puede fallar. Se deshabilita cuando se carga un papel que no se puede cortar.

Para activar la opción **Información papel impreso**, acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Activar info. papel impreso**.

 **NOTA:** Al activar esta opción se modifican ligeramente los procedimientos de carga y descarga del papel.

Movimiento del papel


Si la impresora está inactiva (lista para imprimir), puede mover el papel hacia adelante o hacia atrás desde el panel frontal. Esto le permitirá disponer de más o menos espacio entre la última impresión y la siguiente.

Para mover el papel, pulse , después , y, a continuación, **Papel > Mover papel**.

Mantenimiento del papel



Para mantener la calidad del papel, siga estas recomendaciones.

- Almacene los rollos cubiertos por un trozo de papel o de tela.
- Almacene las hojas cortadas cubiertas y limpias o quíteles el polvo antes de cargarlas en la impresora.
- Limpie las platinas de entrada y salida
- Mantenga siempre cerrada la ventana de la impresora

 **NOTA:** El papel fotográfico y el recubierto requieren una manipulación cuidadosa (consulte [La impresión está rasgada o arañada en la página 144](#)).


Cambio del tiempo de secado

Quizás desee cambiar el ajuste de tiempo de secado para adaptarlo a condiciones de impresión especiales, por ejemplo múltiples impresiones, en las que el tiempo es de extrema importancia o cuando necesite asegurarse de que la tinta está seca antes de manipular el papel.

Pulse , después , y, a continuación, **Configuración** > **Recuperación de impresiones** > **Seleccionar tiempo secado**. Puede seleccionar:



- **Extendido**, para establecer más tiempo del recomendado con el fin de asegurarse de que la tinta está completamente seca
- **Óptimo**, para establecer el tiempo predeterminado y recomendado para el papel seleccionado (es el ajuste predeterminado).
- **Reducido**, para establecer menos tiempo del recomendado cuando la calidad es de menor importancia.
- **Ninguno**, para desactivar el tiempo de secado y retirar la hoja impresa en cuanto finaliza la impresión

 **PRECAUCIÓN:** Si la tinta no está seca cuando se retira la hoja, podría quedar tinta en la bandeja de salida y marcas en la hoja.


 **NOTA:** Si cancela el tiempo de secado durante una impresión, es posible que la impresora no avance y corte la hoja inmediatamente debido a que el mantenimiento del cabezal de impresión se ejecuta en paralelo. Si el tiempo de secado es cero, la impresora corta el papel y después realiza el mantenimiento del cabezal de impresión. Sin embargo, si el tiempo de secado es mayor que cero, la impresora no corta el papel hasta que el mantenimiento del cabezal de impresión se haya completado.


Activación y desactivación de la cuchilla automática


Para activar o desactivar la cuchilla de papel de la impresora:

- Desde la HP DesignJet Utility para Windows, seleccione la pestaña **Configuración** y cambie la opción **Cuchilla** en **Configuración de impresora** > **Avanzada**.
- Desde la HP DesignJet Utility para Mac OS X, seleccione **Configuración de la impresora** > **Configurar impresora** > **Avanzada** y cambie la opción **Cuchilla**.
- Desde el Servidor Web incorporado, seleccione la ficha **Configuración**, después **Configuración de impresora** > **Avanzadas**, y cambie la opción **Cuchilla**.
- En el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración** > **Recuperación de impresiones** > **Activar la cuchilla** y cambie la opción de la cuchilla.



El ajuste predeterminado es **Activado**.

 **NOTA:** Si la cuchilla está desactivada, no cortará el papel entre los trabajos, pero continuará cortando el papel al cargar, descargar o alternar entre los rollos.


 **NOTA:** La impresora sabe que algunos tipos de papel, como el lienzo, no se pueden cortar mediante la cuchilla automática; y no intentará cortarlos, aunque la cuchilla esté activada.


 **SUGERENCIA:** Para cortar papel en rollo mientras la cuchilla automática está desactivada, consulte [Avance y corte de papel en la página 50](#).


Avance y corte de papel

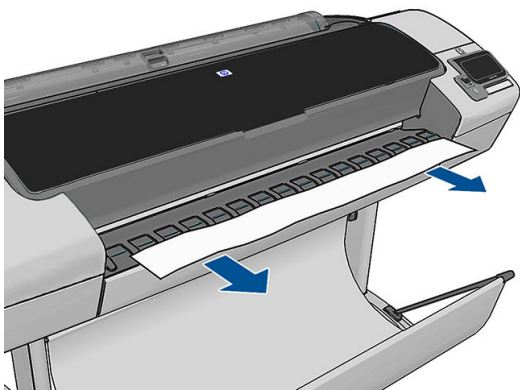
Si accede al panel frontal y pulsa , después , y, a continuación, **Papel** > **Avance de página y corte**, la impresora avanza el papel y hace un corte recto por el borde delantero. Hay varios motivos por los que desearía hacerlo.


- Para cortar el extremo del papel en el caso de que esté dañado o no esté recto.
- Para avanzar y cortar el papel cuando se ha desactivado la cuchilla automática.
- Para cancelar el tiempo de espera e imprimir las páginas disponibles inmediatamente, en el caso de que la impresora esté esperando para agrupar más páginas.

 **NOTA:** Después de cada impresión, se realiza el mantenimiento de los cabezales de impresión, y no se puede cortar el papel hasta que el proceso termine, por lo que es posible que experimente un retraso.

 **NOTA:** Algunos tipos de papel no pueden cortarse con la cuchilla automática. En este caso, la impresora hace avanzar el papel sin tratar de cortarlo.

 **PRECAUCIÓN:** Quite la hoja cortada de la bandeja de salida. Si quedan tiras u hojas pequeñas en la bandeja de salida, la impresora podría atascarse.



 **NOTA:** El papel fotográfico y el recubierto requieren una manipulación cuidadosa (consulte [La impresión está rasgada o arañada en la página 144](#)).

 **SUGERENCIA:** Para mover el papel sin cortarlo, consulte [Movimiento del papel en la página 49](#).

6 Trabajar con dos rollos (solo en la impresora Z5600)




- [Uso de una impresora de rollo múltiple](#)
- [¿Cómo asigna la impresora trabajos a los rollos de papel?](#)

Uso de una impresora de rollo múltiple

Una impresora de rollo múltiple puede ser muy útil de varias formas:

- La impresora puede alternar automáticamente entre los distintos tipos de papel según sus necesidades.
- La impresora puede alternar automáticamente entre los distintos anchos de papel según sus necesidades. Esto le permite ahorrar papel imprimiendo imágenes más pequeñas en el papel más estrecho.
- Si carga dos rollos idénticos en la impresora, puede dejar desatendida la impresión durante mucho tiempo, porque la impresora puede cambiar automáticamente de un rollo al otro cuando el primero se agota. Vea la [Impresión desatendida/impresión nocturna en la página 68](#).

El estado actual de ambos rollos aparece en el panel frontal si pulsa .

-
-  **NOTA:** Tenga en cuenta que un **rollo protegido** se protege del uso a menos que se solicite específicamente el número de rollo o su tipo de papel. Vea la [Protección del rollo en la página 68](#).
 -  **NOTA:** Si el rollo activo no se puede cortar mediante la cuchilla, el cambio automático se desactiva y los trabajos que se envían al rollo de espera se ponen en espera hasta que se descarga manualmente el rollo que no se puede cortar.
 -  **NOTA:** Al imprimir desde una unidad flash USB o usando HP Direct Print, la impresión de rollo múltiple se simplifica considerablemente: puede especificar manualmente el rollo que desea usar o puede seleccionar **Guardar papel**, en cuyo caso la impresora elegirá el rollo más estrecho en el que quepa la impresión. No puede especificar el tipo de papel.
-


¿Cómo asigna la impresora trabajos a los rollos de papel?

Al enviar un trabajo de impresión en el Servidor Web incorporado o en el controlador de impresora, puede especificar (usando la opción **Tipo de papel** o **El tipo es**) que desea que se imprima en un determinado tipo de papel; Incluso puede especificar (con las opciones **Origen del papel**, **El origen es** o **Alimentación del papel**) que desea que se imprima en un rollo en concreto (1 o 2). La impresora intenta cumplir con esos requisitos y busca además un rollo de papel con el ancho suficiente para imprimir la imagen sin recortes.

- Si ambos rollos son adecuados para el trabajo, el rollo se selecciona según las normas de cambio de rollo. Vea la [Opciones de cambio de rollo \(solo en la impresora Z5600\) en la página 24](#).
- Si sólo es adecuado uno de los rollos, se imprimirá en ese rollo.
- Si ningún rollo es adecuado para el trabajo, se colocará en espera de papel o se imprimirá en un rollo no adecuado, dependiendo de la acción especificada en el caso de que el papel no coincida. Vea la [Acción si papel no coincide en la página 24](#).

El controlador de la impresora para Windows le indicará los tipos y anchos de papel cargados actualmente en la impresora y en qué rollos.

Los siguientes ajustes se pueden usar en situaciones típicas.

 **NOTA:** Los ajustes de **El tipo es** y **El origen es** se encuentran en el controlador de la impresora y en el Servidor Web incorporado; **La política de conmutación de rollo** se ha configurado en el panel frontal.

- Con distintos tipos de papel cargados:
 - **El tipo es:** seleccione el tipo de papel que necesita
 - **El origen es:** Selección automática / Predeterminado
 - **Norma de cambio de rollo:** indiferente
- Con distintos anchos de papel cargados:
 - **El tipo es:** Utilizar la configuración de la impresora
 - **El origen es:** Selección automática / Predeterminado
 - **Norma de cambio de rollo:** Minimizar el gasto de papel

 **SUGERENCIA:** En algunos casos, puede también ahorrar papel girando o agrupando sus imágenes. Vea la [Uso económico del papel en la página 66](#).

- Con rollos idénticos cargados:
 - **El tipo es:** Utilizar la configuración de la impresora
 - **El origen es:** Selección automática / Predeterminado
 - **Norma de cambio de rollo:** Minimizar los cambios de rollo

7 Impresión

- [Introducción](#)
- [Impresión desde una unidad flash USB](#)
- [Impresión desde un ordenador usando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility](#)
- [Impresión desde un ordenador usando un controlador de impresora](#)
- [Ajustes avanzados de impresión](#)


Introducción


Puede elegir entre imprimir en las siguientes maneras diferentes, dependiendo de la situación y preferencias.

- Imprimir un archivo TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript directamente desde una unidad flash USB. Vea la [Impresión desde una unidad flash USB en la página 55](#).
- Imprimir un archivo que ya se encuentra en la cola de trabajos. Vea la [Volver a imprimir un trabajo de la cola en la página 72](#).
- Imprimir un archivo TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript directamente desde un ordenador conectado a la impresora, utilizando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility. Vea la [Impresión desde un ordenador usando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility en la página 56](#).
- Imprimir cualquier tipo de archivo desde un ordenador conectado a la impresora, mediante una aplicación de software que pueda abrir el archivo y un controlador de la impresora que se suministra con la impresora. Vea la [Impresión desde un ordenador usando un controlador de impresora en la página 57](#).


Impresión desde una unidad flash USB


1. Inserte una unidad flash USB que contenga uno o varios archivos TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript en uno de los puertos USB de la impresora.

 **NOTA:** El administrador puede desactivar el uso de unidades flash USB con la impresora: consulte [Controlar el acceso a la impresora en la página 27](#).

2. En el panel frontal, acceda a la pantalla de inicio y pulse .


3. Seleccione el archivo que desee imprimir. Los archivos que se pueden imprimir se indican con un icono del tipo de archivo:

 Archivo CALS

 Archivo JPEG

 Archivo PDF

 Archivo PostScript




 Archivo TIFF


Los archivos que no pueden imprimirse se indican con .

Puede pulsar sobre las carpetas para examinar su contenido.

4. Se muestran los ajustes predeterminados de impresión. Si desea cambiarlos, pulse **Configuración**. Se encuentran disponibles los siguientes ajustes:

- **Tamaño** le permite cambiar el tamaño de la impresión de dos formas distintas: a un porcentaje de su tamaño original o para que quepa en un determinado tamaño de papel. El valor predeterminado es 100 % (su tamaño original).
- **Color** le permite elegir la impresión a color o en escala de grises.
- **Calidad de impresión** le permite establecer la calidad de impresión en **Óptima**, **Normal** o **Rápida**.
- **Rollo** le permite especificar la impresión en el rollo 1 o en el rollo 2 o bien puede elegir **Ahorrar papel**, que elige automáticamente el rollo más estrecho en el que quepa la impresión.
- **Rotación** le permite rotar la impresión por cualquier múltiplo de 90°, o bien puede elegir **Automática**, que rota la impresión automáticamente si con ello se consigue ahorrar papel.
- **Márgenes de la impresora** ofrece dos opciones:
 - **Recortar desde el contenido** recorta los márgenes de la imagen original.
 - **Añadir elementos a contenido** añade los márgenes a la imagen original.

 **NOTA:** Si cambia la configuración de este modo, los ajustes cambiados se aplicarán al trabajo actual, pero no se guardarán permanentemente. Puede cambiar los ajustes predeterminados pulsando , después , a continuación, **Preferencias de impresión desde USB**.

5. Para mostrar una vista previa del trabajo impreso en el panel frontal, pulse . Cuando se muestra la vista previa, puede pulsar sobre ella para acercarla. Pulse de nuevo sobre ella para alejarla.
6. Cuando esté de acuerdo con los ajustes de impresión, pulse **Iniciar**.
7. Si se cargan dos rollos, puede optar por imprimir en cualquier rollo o bien puede dejar que sea la impresora la que lo elija automáticamente.

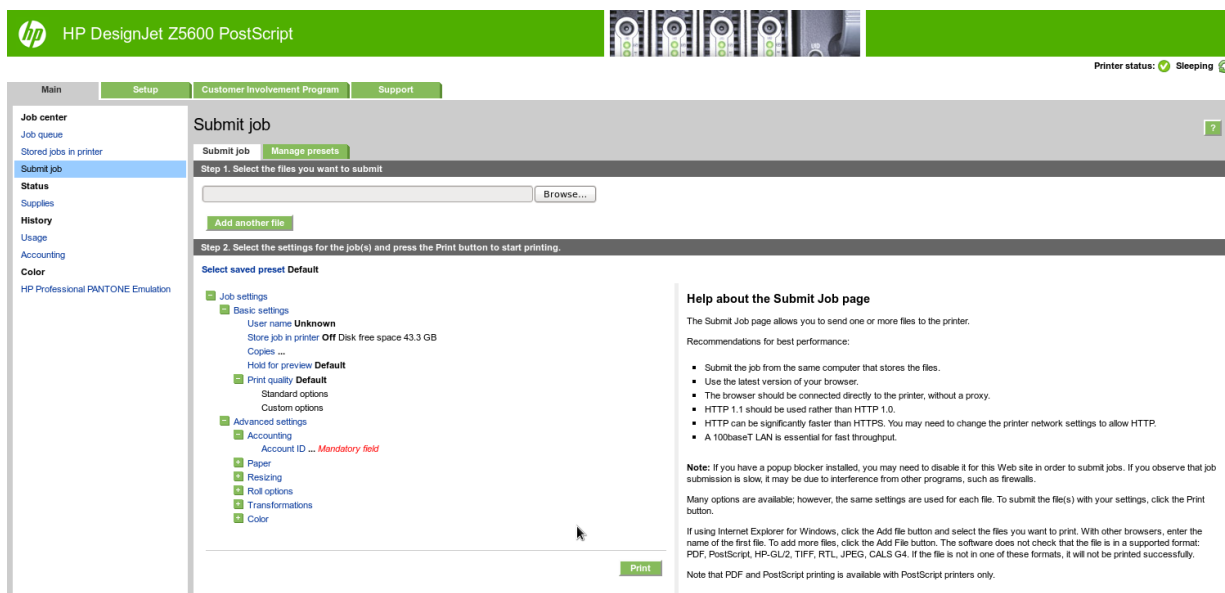
 **NOTA:** La impresora rotará automáticamente la imagen 90° si con ello se consigue ahorrar papel.

8. Después de imprimir, puede optar por imprimir otro archivo o acceder a la cola de trabajos. Si imprime otro archivo inmediatamente sin volver a la pantalla de inicio, se volverán a usar los ajustes temporales que se han usado para el archivo anterior.

Impresión desde un ordenador usando el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility

Puede imprimir archivos de esta forma desde cualquier ordenador que tenga acceso al Servidor Web incorporado de la impresora. Vea la [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#).

En el Servidor Web incorporado, seleccione la ficha **Principal** y, a continuación, **Enviar trabajo**. En la HP DesignJet Utility, seleccione **Centro de trabajos** > **Enviar trabajo**. Aparecerá la ventana siguiente.



Haga clic en el botón **Añadir otro archivo** para seleccionar los archivos del ordenador que desee imprimir. Los archivos deben tener uno de los formatos siguientes:

- HP-GL/2
- RTL
- TIFF
- JPEG
- PDF
- PostScript

NOTA: Cuando se imprime en un archivo, este debería tener uno de los formatos anteriores, pero su nombre puede tener la extensión **.plt** o **.prn**.

Si los archivos no tienen uno de estos formatos, no se imprimirán correctamente.

Si se ha generado el trabajo con los ajustes adecuados (como el tamaño de la página, la rotación, el redimensionamiento y el número de copias), solo tiene que pulsar el botón **Imprimir** para que se envíen a la impresora.

Para especificar los ajustes de impresión, vaya a la sección **Configuración del trabajo** y seleccione las opciones que necesite. Cada opción tiene un texto explicativo a la derecha, por lo que podrá conocer el comportamiento de cada ajuste. Recuerde que si deja el ajuste como **Predeterminado**, se usará el que se haya guardado para el trabajo. Si el trabajo no contiene ningún ajuste, se usará el de la impresora.

Si ha elegido algunos ajustes no predeterminados y tiene previsto usar el mismo grupo de ajustes posteriormente, puede guardarlos bajo un único nombre mediante la ficha **Gestionar valores preestablecidos** y volver a acceder a ellos usando ese nombre.


Impresión desde un ordenador usando un controlador de impresora

Es la forma habitual de imprimir desde un ordenador. El ordenador debe tener instalado el controlador de impresora correcto (consulte [Instalación del software en la página 14](#)) y el ordenador debe estar conectado a la impresora.

Una vez que se ha instalado el controlador de impresora y que el ordenador está conectado a la impresora, puede imprimir desde una aplicación de software usando el propio comando **Imprimir** de la aplicación y seleccionando la impresora correcta.

Ajustes avanzados de impresión

En el resto de este capítulo se explican los distintos ajustes de impresión que se pueden usar al imprimir con un controlador de impresora, con el servidor Web incorporado o con la HP DesignJet Utility. Estos métodos ofrecen un número relativamente elevado de ajustes para que pueda satisfacer todos los requisitos.

 **SUGERENCIA:** En general, le recomendamos que use los ajustes predeterminados, salvo que sepa que no cumplen sus requisitos.

SUGERENCIA: Si tiene pensado volver a usar un determinado grupo de ajustes de forma repetida, puede guardarlos bajo un nombre de su elección y volver a acceder a ellos posteriormente. Un grupo de ajustes guardado se conoce como “configuración rápida” en el controlador de la impresora de Windows y como “valor preestablecido” en el servidor web incorporado.


Seleccionar la calidad impresión

La impresora tiene varias opciones de calidad porque la impresión de gran calidad requiere cierta pérdida de velocidad, mientras que la impresión rápida implica cierta reducción de la calidad.



Por lo tanto, el selector de calidad de impresión estándar es un deslizador que le permite elegir entre calidad y velocidad. Con algunos tipos de papel puede seleccionar una posición comprometida entre las dos.

Opcionalmente, puede seleccionar entre las opciones personalizadas: **Óptima**, **Normal** y **Rápida**. Si selecciona **Rápida**, puede seleccionar también **Económico**, que usa una resolución de procesamiento más baja y consume menos tinta. Por lo tanto, aumenta la velocidad de impresión pero reduce la calidad de la impresión. **Económico** solo puede seleccionarse desde las opciones personalizadas (no desde el control deslizante).


También existe una opción personalizada suplementaria que puede influir en la calidad de impresión: **Detalle máximo**. Vea la [Impresión de alta calidad en la página 64](#).

 **NOTA:** En el cuadro de diálogo del controlador para Windows, la resolución de procesamiento del trabajo se muestra en el cuadro de diálogo Opciones de calidad de impresión personalizadas (seleccione **Opciones personalizadas** y, a continuación, **Configuración**). En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X, seleccione **Mostrar valores preestablecidos** en la lista de valores preestablecidos y, a continuación, elija la lista **Papel/Calidad**.

Puede seleccionar las opciones de calidad de impresión de las maneras siguientes:


- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Si elige **Opciones estándar**, aparecerá un control deslizante sencillo con el que puede seleccionar velocidad o calidad. Si selecciona **Opciones personalizadas**, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** acceda al panel **Papel/Calidad** y observe la sección de opciones de calidad. Si elige las opciones calidad **Estándar**, aparecerá un control deslizante sencillo con el que puede seleccionar velocidad o calidad. Si selecciona las opciones de calidad **Personalizada**, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes básicos > Calidad de impresión**. Si selecciona **Opciones estándar**, puede elegir entre **Velocidad** y **Calidad**. Si selecciona **Opciones personalizadas**, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después  y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión**.

 **NOTA:** Si la calidad de impresión se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de calidad de impresión del panel frontal.


 **NOTA:** No podrá modificar la calidad de impresión de las páginas que la impresora esté recibiendo o ya haya recibido (incluso si no han comenzado a imprimirse todavía).



Seleccionar tamaño papel

El tamaño del papel se puede especificar de varios modos.

 **NOTA:** El tamaño de papel especificado aquí debe ser el tamaño de papel en el que se ha creado el documento. Es posible cambiar la escala del documento a un tamaño diferente para la impresión. Vea la [Cambiar la escala de una impresión en la página 61](#).

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel en la lista **Tamaño del documento**.
- **En el cuadro de diálogo Configurar página de Mac OS X:** seleccione la impresora en la lista Formato para y, a continuación, seleccione el tamaño del papel en la lista Tamaño de papel.

 **NOTA:** Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, use el cuadro de diálogo **Imprimir**.

- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes avanzados > Papel > Tamaño de página > Estándar**.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Seleccionar el tamaño del papel**.

 **NOTA:** Si el tamaño de papel se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de tamaño de papel del panel frontal.

Tamaños de papel personalizados

Si desea elegir un tamaño de papel que no se incluye en la lista de tamaños de papel estándar, hay varias formas distintas de especificarlo.

Uso del controlador de la impresora de Windows

1. Seleccione la ficha **Papel / Calidad**.
2. Pulse el botón **Personalizar**.
3. Indique el nombre y las dimensiones del nuevo tamaño de papel.
4. Pulse **Aceptar**. El nuevo tamaño de papel se seleccionará automáticamente.

Un tamaño de papel personalizado creado de esta forma tiene las siguientes características:

- El tamaño del papel es permanente. No desaparecerá aunque se cierre el controlador o se apague el ordenador.
- El tamaño del papel aparece de forma local en la cola de la impresora. No podrá verse desde otras colas de impresora en el mismo ordenador.
- En redes de servidor de dominio, el tamaño del papel aparece de forma local en el ordenador. No podrá verse desde otros ordenadores que compartan la cola de la impresora.
- En redes de grupos de trabajo, el tamaño del papel se compartirá entre todos los ordenadores que compartan la cola de la impresora.
- Si se elimina la cola de la impresora, el tamaño del papel también se eliminará.

Uso de formularios de Windows

1. En el menú Inicio o desde el Panel de control, seleccione **Impresoras y faxes**.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Propiedades del servidor**.
3. En la ficha **Formularios**, marque la casilla **Crear un nuevo formulario**.
4. Indique el nombre y las dimensiones del nuevo tamaño de papel. Establezca los márgenes con el valor 0.00.
5. Pulse el botón **Guardar formulario**.
6. Acceda al controlador de la impresora y seleccione la ficha **Papel/Calidad**.
7. En la lista desplegable de tamaños de papel, seleccione **Más....**
8. Seleccione el nuevo tamaño de papel en el grupo de tamaños personalizados.

Un tamaño de papel personalizado creado de esta forma tiene las siguientes características:

- El tamaño del papel es permanente. No desaparecerá aunque se cierre el controlador o se apague el ordenador.
- Los usuarios restringidos no pueden crear formularios de papel. Se requiere como mínimo el rol de “gestionar documentos” en el Active Directory de Windows.
- El tamaño del papel aparece de forma local en el ordenador. Se podrá ver en todas las colas de impresora que se hayan creado en el ordenador y que sean compatibles con dicho tamaño de papel.
- Si se comparte una cola de la impresora, este tamaño de papel aparecerá en todos los ordenadores cliente.
- Si se comparte una cola de la impresora desde otro ordenador, este tamaño de papel **no** aparecerá en la lista de tamaños de documento del controlador. Un formulario de Windows de una cola compartida debe crearse en el servidor.
- Si se elimina la cola de la impresora, el tamaño del papel no se eliminará.

Uso del controlador de la impresora de Mac OS X

1. Acceda al cuadro de diálogo **Configurar página**.



NOTA: Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, use el cuadro de diálogo **Imprimir**.

2. Seleccione **Tamaño del papel > Administrar tamaños personalizados**.

Uso del servidor Web incorporado


1. Acceda a la página **Enviar trabajo**.
2. Seleccione **Ajustes avanzados > Papel > Tamaño de página > Personalizar**.

Selección de las opciones de márgenes

De manera predeterminada, la impresora deja 5 mm de margen entre los bordes de la imagen y los del papel (que aumenta hasta 17 mm en el pie de página de una hoja de papel suelto). Sin embargo, este comportamiento puede cambiarse de varias maneras.

- En el cuadro de diálogo del controlador para Windows: seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, el botón **Márgenes/diseño**.
- En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X: seleccione el panel **Márgenes/diseño**.
- En la página **Enviar trabajo del Servidor Web incorporado**: seleccione **Ajustes avanzados > Papel > Diseño/Márgenes**.

Aparecerán al menos algunas de las opciones siguientes.

 **NOTA:** En Mac OS X, las opciones de márgenes disponibles dependen del tamaño de papel seleccionado. Por ejemplo, para la impresión sin bordes debe seleccionar un nombre de tamaño de papel que incluya las palabras "sin márgenes".

- **Estándar.** La imagen se imprimirá en una página del tamaño seleccionado, con un margen estrecho entre los bordes de la imagen y los del papel. La imagen debe ser lo bastante pequeña para caber dentro de los márgenes.
- **Extragrande.** La imagen se imprimirá en una página ligeramente mayor que el tamaño seleccionado. Si corta los márgenes, quedará una página del tamaño seleccionado, sin márgenes entre la imagen y los bordes del papel.
- **Recortar contenido en márgenes.** La imagen se imprimirá en una página del tamaño seleccionado, con un margen estrecho entre los bordes de la imagen y los del papel. En este caso, si la imagen es del mismo tamaño que la página, la impresora asume que los bordes externos de la imagen son blancos o no tienen importancia, y no es necesario imprimirlos. Esto puede resultar útil cuando la imagen ya contiene un borde.
- **Sin bordes.** La imagen se imprimirá en una página del tamaño seleccionado, sin márgenes. La imagen se amplía ligeramente para garantizar que no quede margen entre los bordes de la imagen y los del papel. Si selecciona **Ajuste automático en la impresora**, esta ampliación se realiza automáticamente. Si selecciona **Manualmente en la aplicación**, debe seleccionar un tamaño de página personalizado ligeramente mayor que la página en la que va a imprimir. Consulte también [Impresión sin márgenes en la página 64](#).

Imprimir en papel cargado

Para imprimir un trabajo en cualquier papel que esté cargado en la impresora, seleccione **Utilizar la configuración de la impresora** en la opción Tipo de papel del controlador de la impresora.

- En el cuadro de diálogo del controlador para Windows: seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione **Utilizar la configuración de la impresora** en la lista desplegable Tipo de papel.
- En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X: seleccione el panel **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione **Cualq.** en la lista desplegable Tipo de papel.

 **NOTA:** **Utilizar la configuración de la impresora** (Windows) o **Cualq.** (Mac OS X) es la selección predeterminada de Tipo de papel.



Cambiar la escala de una impresión

Es posible enviar una imagen a la impresora con un tamaño determinado al tiempo que se le indica a la impresora que escale el tamaño de la imagen a otro diferente (normalmente mayor). Esto puede resultar útil:

- Si su software no es compatible con formatos de gran tamaño
- Si el archivo es demasiado grande para la memoria de la impresora, en este caso puede reducir el tamaño del papel en el software y volver a ampliarlo usando la opción del panel frontal.

Para volver a escalar una imagen, puede hacer una de las acciones siguientes:

- En el cuadro de diálogo del controlador para Windows: vaya a la ficha **Funciones** y busque la sección **Opciones de ajuste de tamaño**.

- La opción **Imprimir documento en** ajusta el tamaño de la imagen al tamaño del papel seleccionado. Por ejemplo, si ha seleccionado el tamaño de papel ISO A2 e imprime una imagen de tamaño A3 el tamaño de ésta aumentará para adaptarse al papel A2. Si, por el contrario, se selecciona el tamaño de papel ISO A4, la impresora reducirá las imágenes de mayor tamaño para adaptarlas al tamaño A4.
- La opción **% del tamaño real** aumenta el área de impresión de la página original (la página menos los márgenes) en el porcentaje indicado y añade los márgenes para determinar el tamaño de salida del papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** seleccione el panel **Finalizando** y, a continuación, **Imprimir documento activado** y seleccione el tamaño de papel al que desea ajustar la imagen. Por ejemplo, si ha seleccionado el tamaño de papel ISO A2 e imprime una imagen de tamaño A3 el tamaño de ésta aumentará para adaptarse al papel A2. Si, por el contrario, se selecciona el tamaño de papel ISO A4, la impresora reducirá las imágenes de mayor tamaño para adaptarlas al tamaño A4.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes avanzados > Redimensión**.
 - Las opciones **Estándar** y **Personalizado** ajustan el tamaño de la imagen al tamaño del papel estándar o personalizado que haya seleccionado. Por ejemplo, si ha seleccionado el tamaño de papel ISO A2 e imprime una imagen de tamaño A4, el tamaño de ésta aumentará para adaptarse al papel A2. Si, por el contrario, se selecciona el tamaño de papel ISO A3, la impresora reducirá las imágenes de mayor tamaño para adaptarlas al tamaño A3.
 - La opción **% del tamaño real** aumenta el área de impresión de la página original (la página menos los márgenes) en el porcentaje indicado y añade los márgenes para determinar el tamaño de salida del papel.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Redimensionar**.

Si va a imprimir en una sola hoja, deberá asegurarse de que la imagen se adapta a la página, ya que, de lo contrario, la imagen puede sufrir recortes.

Cambio del tratamiento de las líneas superpuestas

 **NOTA:** Esta cuestión solo tiene aplicación cuando se imprime un trabajo HP-GL/2.

El ajuste Combinar controla las líneas superpuestas de una imagen. Hay dos configuraciones:

- **Apagado:** solo se imprimirá el color de la línea superior en la sección en la que dos líneas que se crucen. Ésta es la configuración predeterminada.
- **Activado:** los colores de las dos líneas se combinarán en el punto de intersección.

Para activar la función Combinación, acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación,

Configuración > Preferencias de impresión > Opciones HP-GL/2 > Activar combinación. En determinadas aplicaciones, es posible definir la opción de combinación desde el software. La configuración del software sobrescribirá la del panel frontal.

Vista previa de una impresión



La vista previa de una impresión en pantalla permite comprobar el diseño antes de imprimir, lo que puede contribuir a evitar el desperdicio de papel y tinta en una impresión incorrecta.

- Para obtener la vista previa de una impresión en Windows, tiene las opciones siguientes:



- Use la opción de vista previa de la aplicación.
- Active la opción **Mostrar vista previa antes de imprimir**, que puede encontrar en la ficha **Papel/Calidad** del controlador y en la ficha **Características**. El Servidor Web incorporado proporciona esta vista previa y aparecerá en una ventana del navegador Web.
- Para obtener la vista previa de una impresión en Mac OS X, tiene las opciones siguientes:
 - Use la opción de vista previa de la aplicación.
 - No hay ningún botón **Vista previa** en la parte inferior del cuadro de diálogo Imprimir en las últimas versiones de Mac OS X. Una vista previa de impresión se muestra siempre en la parte superior izquierda del cuadro de diálogo Imprimir en la mayoría de las aplicaciones.
 - Haga clic en **Pausa** en la ventana de la cola de trabajos, envíe el trabajo para imprimir y seleccione **Añadir a la impresora**. A continuación, haga doble clic en el trabajo en la ventana de la cola de trabajos.
 - Seleccione la opción **Vista previa de HP** en el menú **PDF** en la parte inferior del cuadro de diálogo Imprimir. La vista previa de impresión se muestra en una aplicación Vista previa de HP independiente.
- Para previsualizar una impresión mediante el servidor web incorporado, seleccione **Ajustes básicos > Retener para vista previa**.

Impresión de un borrador

Puede especificar la impresión de calidad borrador de varias maneras:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Mueva el deslizador de calidad de impresión al extremo izquierdo (Velocidad).
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** vaya al panel **Papel/Calidad** y mueva el control deslizante de calidad de impresión al extremo izquierdo (“Velocidad”).
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes básicos > Calidad de impresión > Opciones estándar > Velocidad**.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Seleccionar nivel calidad > Rápida**.



Puede especificar una impresión de calidad de borrador más rápida, usando el modo Económico, de la siguiente manera: Principalmente está previsto para documentos que solo contengan texto y dibujos de líneas.


- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Seleccione **Opciones personalizadas** y, a continuación, ajuste el nivel de calidad en **Rápido** y marque la casilla **Económico**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** vaya al panel **Papel/Calidad**, marque las opciones de calidad **Personalizado** y, a continuación, ajuste la calidad a **Rápida** y marque la casilla **Económico**.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes básicos > Calidad de impresión > Personalizar**. Ajuste el **Nivel de calidad** en **Rápido** y **EconoMode** en **Activar**.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Activar economode**.

 **NOTA:** Si la calidad de impresión se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de calidad de impresión del panel frontal.

Impresión de alta calidad



Puede especificar la impresión de alta calidad de varias maneras:


- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Mueva el deslizador de calidad de impresión al extremo derecho (Calidad).
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** vaya al panel **Papel/Calidad** y mueva el control deslizante de calidad de impresión al extremo derecho ("Calidad").
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes básicos > Calidad de impresión > Opciones estándar > Calidad**.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Seleccionar nivel calidad > Óptima**.

 **NOTA:** Si la calidad de impresión se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de calidad de impresión del panel frontal.

Si tiene una imagen de alta resolución

Si la imagen tiene una resolución mayor que la resolución de procesamiento (que puede ver en el cuadro Opciones de calidad de impresión personalizadas en Windows), la nitidez de la impresión puede mejorar al seleccionar la opción **Detalle máximo**. Esta opción sólo está disponible cuando se imprime en papel satinado y se selecciona la calidad de impresión **Óptima**.

- **En el cuadro de diálogo del controlador (cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X):** seleccione la opción de calidad de impresión Personalizada en lugar de Estándar y a continuación, marque la casilla **Detalle máximo**.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione **Ajustes básicos > Calidad de impresión > Personalizar**. Ajuste el **Nivel de calidad** en **Óptimo** y el **Detalle máximo** en **Activar**.
- **Si usa el panel frontal:** pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Activar detalle máximo**.

 **NOTA:** La opción **Detalle máximo** tiene como resultado una impresión más lenta con papel fotográfico, pero no aumenta la cantidad de tinta que se emplea.


Impresión sin márgenes

La impresión sin márgenes (hasta los bordes del papel) se conoce como impresión sin bordes. Esto sólo se puede hacer en rollos de papel satinado.

Para asegurarse de no dejar márgenes, se imprime pasados ligeramente los bordes del papel. Toda la tinta que se deposite fuera del papel es absorbida por la esponja situada en la platina.

Puede indicar que se imprima sin márgenes de las siguientes formas:

- En el cuadro de diálogo del controlador para Windows: seleccione la ficha **Papel/Calidad** y pulse el botón **Márgenes/Diseño**. A continuación seleccione **Sin bordes**.
- En el cuadro de diálogo **Configurar página de Mac OS X**: seleccione un nombre de tamaño de papel que incluya las palabras "no margins" (sin márgenes). A continuación, en el cuadro de diálogo **Imprimir**, seleccione **Márgenes/Diseño > Sin bordes**.

 **NOTA:** Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, use el cuadro de diálogo **Imprimir**.

- En la página **Enviar trabajo del Servidor Web incorporado**: seleccione **Ajustes avanzados > Papel > Diseño/Márgenes > Sin bordes**.

Cuando selecciona **Sin bordes**, también debe seleccionar una de las opciones siguientes de ampliación de la imagen:

- **Ajuste automático en la impresora** significa que la impresora amplía automáticamente la imagen (unos pocos milímetros en cada dirección) para imprimir sobre los bordes del papel.
- **Manualmente en la aplicación** significa que debe ampliar la imagen por sí mismo en la aplicación y elegir un tamaño de papel personalizado que sea ligeramente mayor que el real.

 **NOTA:** Si el primer trabajo de impresión después de cargar papel no tiene bordes, la impresora puede recortar el borde anterior del papel antes de imprimir.



Al final de la impresión sin bordes, la impresora por lo general corta el papel ligeramente dentro del área de la imagen para asegurarse de que la impresión no tenga bordes. Después corta el papel otra vez para que no se incluya ninguna parte residual de la imagen en la impresión siguiente. Sin embargo, si se cancela el trabajo o si hay espacio en blanco en la parte inferior de la imagen, solo se hace un corte.

Impresión con marcas de recorte



Las líneas de recorte indican dónde se debe cortar el papel para reducirlo al tamaño de página seleccionado. Puede imprimir automáticamente las marcas de recorte con cada trabajo de la siguiente manera:

- En el cuadro de diálogo del controlador para Windows: seleccione la ficha **Funciones** y, a continuación, seleccione **Marcas de recorte**.
- En el cuadro de diálogo **Imprimir de Mac OS X**: seleccione el panel **Finalizando** y, a continuación, **Marcas de recorte**.
- En la página **Enviar trabajo del Servidor Web incorporado**: seleccione **Ajustes avanzados > Opciones de rollo > Activar líneas de recorte > Sí**.

Alternativamente, puede elegir imprimir marcas de recorte con cada trabajo por defecto:

- En el **Servidor Web incorporado**: seleccione **Configuración > Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Use marcas de recorte al imprimir > Activar**.
- Si usa el panel frontal: pulse , después , a continuación, **Configuración > Preferencias de impresión > Papel > Activar marcas de recorte > Activar**.

Para imprimir las líneas de recorte en trabajos agrupados (consulte [Agrupamiento de trabajos para ahorrar rollo de papel en la página 66](#)), deberá seleccionar una opción diferente:

- En el **Servidor Web incorporado**: seleccione **Configuración > Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Utilizar marcas de recorte cuando esté activado el agrupamiento > Activar 7**.
- Si usa el panel frontal: pulse , después , a continuación, **Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Activar marcas de recorte > Activar**.

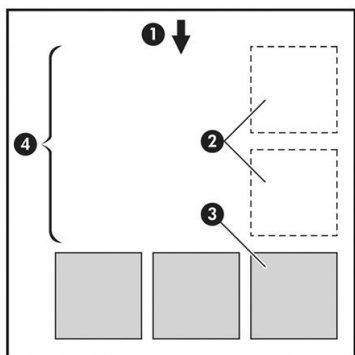
Uso económico del papel

Las siguientes son algunas recomendaciones para hacer un uso económico del papel:

- Si está imprimiendo imágenes relativamente pequeñas o páginas de documentos, puede usar el agrupamiento para imprimirlas una al lado de otra en lugar de una tras otra. Vea la [Agrupamiento de trabajos para ahorrar rollo de papel en la página 66](#).
- Puede ahorrar un poco de papel de los rollos si usa las opciones siguientes:
 - En el cuadro de diálogo del controlador para Windows: seleccione la ficha **Características** y, a continuación, **Eliminar blanco superior/inferior** o **Girar 90 grados** o **Giro automático**.
 - En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X: seleccione el panel **Finalizando** y, a continuación, **Eliminar blanco superior/inferior** y/o **Rotar 90 grados**.
 - En la página **Enviar trabajo del Servidor Web incorporado**: seleccione **Ajustes avanzados** > **Opciones de rollo** > **Eliminar blanco arriba/abajo** y/o **Rotar**.
- Si activa la vista previa en su ordenador antes de imprimir, a veces podrá evitar el desperdicio de papel en impresiones que contienen errores obvios. Vea la [Vista previa de una impresión en la página 62](#).

Agrupamiento de trabajos para ahorrar rollo de papel

Agrupar significa imprimir automáticamente las imágenes o las páginas de un documento una al lado de otra, en lugar de una después de otra. Con esto se evita desperdiciar papel.



1. Sentido de avance del papel
2. Sin agrupamiento
3. Con agrupamiento
4. Papel ahorrado mediante el agrupamiento

¿Cuándo intenta agrupar las páginas la impresora?

En cualquiera de los dos casos siguientes:

- La impresora está cargada con un rollo de papel y no con hojas.
- La opción **Agrupar** de la impresora está activada. Vea la [Activación o desactivación del agrupamiento en la página 25](#).

¿Qué páginas se pueden agrupar?


Se pueden agrupar todas las páginas, a no ser que sean lo suficientemente grandes para que dos de ellas no puedan caber una al lado de otra en el rollo o a menos que haya demasiadas como para que encajen en el rollo restante. Un grupo de páginas agrupadas no se puede dividir en dos rollos.


¿Qué requisitos necesitan las páginas para el agrupamiento?

Para estar en el mismo grupo, cada página debe ser compatible con todo lo siguiente:

- Todas las páginas deben tener el mismo ajuste de calidad de impresión (**Economode, Rápido, Normal u Óptimo**).
- El ajuste **Detalle máximo** debe ser el mismo en todas las páginas.
- El ajuste **Diseño/Márgenes** debe ser el mismo para todas las páginas.
- El ajuste **Imagen espejo** debe ser el mismo para todas las páginas.
- El **Procesamiento de color** debe ser el mismo en todas las páginas.
- El ajuste **Cuchilla** debe ser el mismo para todas las páginas.
- Todas las páginas deben ser en color o todas en escala de grises: no puede haber algunas en color y otras en escala de grises.
- Todas las páginas deben pertenecer a uno de los dos grupos siguientes (no se puede mezclar los dos grupos en el mismo agrupamiento):
 - HP-GL/2, RTL, TIFF, JPEG
 - PostScript, PDF
- En algunos casos, las páginas JPEG y TIFF con una resolución superior a 300 ppp no se pueden agrupar con otras páginas.

¿Cuánto tiempo espera la impresora para recibir otro archivo?

Para poder llevar a cabo el mejor agrupamiento posible, espera a haber recibido el archivo para comprobar si se puede agrupar con otra página o con las páginas que ya estén en la cola. Este tiempo de espera es tiempo de espera del nido; La configuración predeterminada de fábrica del nido tiempo de espera es de 2 minutos. Esto significa que la impresora espera hasta 2 minutos para imprimir el agrupamiento final después de recibir el último archivo. Puede modificar este tiempo de espera en el panel frontal de la impresora: pulse ,

, a continuación, **Configuración > Opciones gestión trabajos > Opciones de agrupamiento > Seleccionar tiempo espera**. El intervalo disponible es de 1 a 99 minutos.

Mientras la impresora espera que transcurra el tiempo de agrupamiento, muestra el tiempo restante en el panel frontal.

Uso económico de la tinta

Las siguientes son algunas recomendaciones para hacer un uso económico de la tinta.

- Para impresiones de borrador, use papel normal y mueva el deslizador de calidad de impresión hasta el extremo izquierdo de la escala (Velocidad). Si desea más economía, seleccione las opciones de impresión personalizadas y, a continuación, seleccione **Rápido y Económico**
- Limpie los cabezales de impresión sólo cuando sea necesario y sólo los que lo necesiten. La limpieza de los cabezales de impresión puede ser útil, pero utiliza una pequeña cantidad de tinta.
- Deje la impresora encendida permanentemente para que pueda mantener automáticamente los cabezales de impresión en buenas condiciones. Este mantenimiento periódico de los cabezales de impresión usa una pequeña cantidad de tinta. No obstante, si no se hace, la impresora puede necesitar mucha más tinta posteriormente para restaurar el estado de los cabezales.
- Las impresiones anchas hacen un uso mucho más eficiente de la tinta que las impresiones estrechas, ya que el mantenimiento de los cabezales emplea algo de tinta, y su frecuencia está relacionada con el


número de pasadas realizadas por los cabezales. Por consiguiente, los trabajos agrupados pueden ahorrar tinta y papel (consulte [Agrupamiento de trabajos para ahorrar rollo de papel en la página 66](#)).


Protección del rollo

Si decide proteger un rollo, los trabajos solo se imprimirán en él si el trabajo especifica el número del rollo explícitamente o el tipo de papel cargado en el rollo. Por ejemplo, esto puede ser útil en los casos siguientes.

- Para evitar que las personas impriman trabajos insignificantes en papel caro accidentalmente.
- Para evitar la impresión en un rollo determinado al imprimir desde AutoCAD sin interactuar con el controlador de impresora HP.

Para proteger un rollo, acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración** > **Preferencias de impresión** > **Opciones de papel** > **Protección del rollo**.

 **NOTA:** Si protege un rollo y después descarga el rollo actual y carga uno nuevo, el nuevo rollo seguirá estando protegido. Está protegiendo el número del rollo y no un determinado rollo de papel. Ese número del rollo seguirá estando protegido hasta que cancele la protección.


 **SUGERENCIA:** Si imprime sin especificar un número del rollo o tipo de papel, no podrá imprimir en ningún rollo protegido.



Impresión desatendida/impresión nocturna

La impresora se adapta a impresiones de trabajos largos y desatendidos, y dispone de varios rollos además de una calidad de imagen robusta y coherente.

Las siguientes recomendaciones le ayudarán a gestionar colas extensas de trabajos de impresión.

- Si es posible, use rollos de papel largos y nuevos.
- Si desea imprimir en rollos parcialmente usados, puede comprobar el tipo de papel y la longitud restante en el servidor web incorporado o en el panel frontal, para confirmar que dispone de papel suficiente para imprimir todos los trabajos.

 **NOTA:** La información sobre la longitud restante solo está disponible si indicó la longitud del rollo a la impresora cuando lo cargó o si la impresora ha leído la longitud del rollo en el código de barras impreso en él.

- Cargue dos rollos de papel adecuados para sus trabajos. Si la impresora finaliza un rollo, cambiará automáticamente al otro.
- Si piensa utilizar dos rollos, evite usar papel que no se puede cortar (como lienzo) para el primer rollo, porque la impresora no podrá cambiar al otro rollo.
- Compruebe que el ancho del papel es suficiente para imprimir todos sus trabajos. Cualquier trabajo que sea demasiado ancho se puede poner en espera para el papel si la acción si papel no coincide está establecida en **Poner en espera** (consulte [Acción si papel no coincide en la página 24](#)).
- Compruebe los niveles de tinta restantes en los cartuchos.
- Cuando haya enviado los trabajos de impresión, puede usar el servidor web incorporado desde una ubicación remota para supervisar el estado.
- El tiempo de secado se debe establecer en **Óptimo**.
- Pulse , después , y, a continuación, **Configuración** > **Preferencias de impresión** > **Opciones de papel** > **Opciones de cambio de rollo** > **Minimizar cambios rollo** o **Utl rollo con menos papel**.

Se recomiendan los siguientes ajustes, en función del tipo de papel y la clase de impresión que esté realizando.

Ajustes recomendados para impresión desatendida

Tipo de impresión	Modo de impresión	Máx. detalle	Tiempo de secado	Tipos de papel
Líneas	Normal	Desactivado	Óptimo	Recubierto, Bond, recubierto de gramaje extra, satinado
Líneas y áreas	Normal	Desactivado	Óptimo	Recubierto, Bond, recubierto de gramaje extra, satinado
Mapas	Óptima	Desactivado	Óptimo	Recubierto, recubierto de gramaje extra, satinado
Procesamientos de color, fotografías	Óptima	Desactivado	Óptimo	Recubierto, recubierto de gramaje extra, satinado


8 Impresión con conexión a Internet

Su impresora se puede conectar a la web, lo que ofrece varias ventajas:

- Actualizaciones de firmware automáticas (consulte [Actualización del firmware en la página 118](#))
- Impresión en la impresora por medio del envío de un mensaje de correo electrónico con el archivo que se desea imprimir como archivo adjunto. Se admiten archivos PDF, TIFF y JPG.

Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hp.com/go/designjetprinters>.

Impresión por correo electrónico

Después de haber activado los Servicios Web, puede imprimir en la impresora por correo electrónico. Solo tiene que marcar el menú Servicios Web, el menú ePrint o hacer clic en el icono  en la cabecera de la pantalla principal para ver la dirección de correo electrónico de su impresora y, a continuación, enviar el archivo que quiere imprimir a esa dirección de correo electrónico como un adjunto.

De esta manera, puede imprimir desde cualquier lugar con conexión a Internet, sin necesidad de ningún controlador de la impresora. Existen algunas limitaciones que debería tener en cuenta:

- Los archivos adjuntos en el que se va a imprimir deben estar en formato PDF, JPEG, TIFF.
- El tamaño máximo de archivo es 10 MB, pero su servidor de correo electrónico puede tener un límite inferior.
- Los archivos se imprimirán en el documento original tamaño (al 100 % escala), en calidad normal, en color, y por lo general en orientación vertical (algunas impresoras pueden ofrecer autorrotación).
- El tipo de papel se ajusta en papel común. Si se carga algún otro tipo de papel, la impresora puede imprimir de todos modos o ponerlo en espera, dependiendo de la acción de falta de coincidencia en el papel (consulte [Acción si papel no coincide en la página 24](#)).

9 Gestión de la cola de impresión

- [Cola de trabajos en el panel frontal](#)
- [La cola de trabajos en el servidor Web incorporado o en la HP DesignJet Utility](#)

Cola de trabajos en el panel frontal

Para ver la cola de trabajos en el panel frontal, pulse  en la pantalla de inicio.

Página Cola de trabajos


La página de la cola de trabajos muestra todos los trabajos que están disponibles en la cola de trabajos. Incluye los trabajos que se están recibiendo, analizando, creando, representando o que ya están impresos.


Cada línea muestra el nombre del trabajo y su estado. Para obtener más información sobre un determinado trabajo, incluida la vista previa del trabajo, pulse la línea que muestra el trabajo.


Los trabajos que por algún motivo no se pueden finalizar aparecen en la parte superior de la cola.

Vista previa del trabajo


Para cada trabajo que entra, la impresora genera un archivo JPEG que puede usarse como vista previa del trabajo. La vista previa del trabajo estará disponible cuando este se procese.

 **NOTA:** No intente realizar la vista previa de un trabajo de más de 64 páginas, ya que podría provocar problemas en el software.

Para realizar la vista previa de un trabajo, pulse primero el nombre del trabajo en la cola de trabajos. El panel frontal muestra una página de información sobre el trabajo. A continuación, pulse  para ver la vista previa.



 **NOTA:** Un administrador puede bloquear las vistas previas, en ese caso, no podrá verlas.

Cuando se muestra la vista previa, puede pulsar sobre ella para acercarla. Pulse de nuevo sobre ella para alejarla.

También puede pulsar  para realizar la vista previa del trabajo anterior o  para realizar la vista previa del siguiente trabajo.

Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola

 **NOTA:** Las opciones Cuándo iniciar la impresión no se pueden usar con los trabajos PostScript.

Puede seleccionar el momento en el que se va a imprimir un archivo de la cola. Pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones gestión trabajos > Cuándo iniciar la impresión.**

Se pueden seleccionar tres opciones:

- Cuando se selecciona **Después de procesar**, la impresora espera a que se termine de procesar toda la página y, a continuación, empieza a imprimir. Este es el ajuste más lento, pero garantiza la mejor calidad de impresión para las copias grandes o complejas.
- Cuando se selecciona **Inmediatamente**, la impresora imprime la página al mismo tiempo que se procesa. Este es el ajuste más rápido, pero la impresora puede detenerse durante la impresión para procesar los datos. No se recomienda usar este ajuste con imágenes complejas con colores densos.
- Cuando se selecciona **Optimizada** (este es el ajuste predeterminado) la impresora calcula el mejor momento para iniciar la impresión de la página. Normalmente es el mejor punto de equilibrio entre los ajustes **Después de procesar** e **Inmediatamente**.

Priorización de un trabajo de la cola

Puede seleccionar un trabajo de la cola y colocarlo para que sea el siguiente en imprimirse. Después de seleccionar el trabajo, pulse **Mover al principio**.

Si el agrupamiento está activado, el trabajo al que se ha dado prioridad puede seguir estando agrupado con otros. Si realmente quiere que este trabajo sea el siguiente que se va a imprimir, y que no se agrupe con otros trabajos, en primer lugar desactive el agrupamiento y, a continuación, desplácelo al principio de la cola tal como se describió anteriormente.

El botón **Mover al principio** no se muestra en los casos siguientes:

- Si el trabajo ya se encuentra al principio de la cola.
- Si el trabajo está en espera; en ese caso, se mostrará el botón Reanudar impresión.
- Si el trabajo ha terminado; en ese caso, se mostrará el botón Volver a imprimir.
- Si el trabajo tiene alguna condición de error.

Colocar en pausa un trabajo de la cola

Si selecciona el trabajo en la cola que se está imprimiendo en ese momento, observará el botón **Pausar**, que puede pulsar para detener la impresión. Posteriormente, el botón Pausar cambia a Reanudar, que puede pulsar para reanudar la impresión.

También puede pulsar el botón Opciones situado en la parte superior derecha de la pantalla de la cola de trabajos y, a continuación, pulsar Detener impresión.

Volver a imprimir un trabajo de la cola

Para volver a imprimir un trabajo ya impreso, selecciónelo de la cola y elija Volver a imprimir.

Cuando se vuelve a imprimir un trabajo de impresión, no puede cambiar los ajustes de impresión porque el trabajo ya se ha entramado.

Eliminación de un trabajo de la cola

En circunstancias normales, no es necesario eliminar un trabajo de la cola después de imprimirlo, puesto que irá al final de la misma según se vayan enviando archivos. Sin embargo, si ha enviado un archivo por error y desea evitar que se imprima, sólo tiene que seleccionarlo y pulsar **Eliminar**.



NOTA: Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesaria.

También puede eliminar del mismo modo un trabajo que no se haya impreso todavía.

Si ya se está imprimiendo el trabajo (su estado es **imprimiendo**), puede pulsar **Cancelar** y, a continuación, **Eliminar**.

Eliminación de todos los trabajos

Para eliminar todos los trabajos de una cola, pulse el botón Opciones, situado en la parte superior derecha de la pantalla de la cola de trabajos y, a continuación, pulse Eliminar todos los trabajos.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesaria.

Desactivación de la cola de trabajos

Para desactivar la cola de trabajos, haga clic en , en , y, a continuación, en **Configuración > Opciones de gestión de trabajos > Cola > Desactivar**.

La cola de trabajos en el servidor Web incorporado o en la HP DesignJet Utility

La HP DesignJet Utility ofrece una forma distinta de acceder a las funciones de gestión de los trabajos del servidor Web incorporado, pero estas funciones son exactamente las mismas tanto si usa el servidor Web incorporado como la HP DesignJet Utility.

Para ver la cola en el Servidor Web incorporado, seleccione Cola de trabajos en la ficha Principal.

Página Cola de trabajos

De manera predeterminada, el acceso a la cola de trabajos está abierto a todos los usuarios. Un administrador puede establecer una contraseña y que los usuarios la introduzcan para:

- Ver las vistas previas de los trabajos
- Cancelar o eliminar los trabajos

La página de la cola de trabajos muestra todos los trabajos que están disponibles en la cola de impresión. La cola de impresión incluye los trabajos que se están recibiendo, analizando, obteniendo, imprimiendo o que ya están impresos.

El servidor web incorporado muestra la siguiente información de cada trabajo de impresión:

- **Vista previa:** haga clic en el icono para ver la vista previa del trabajo. La vista previa del trabajo estará disponible cuando este se procese.
- **Nombre de archivo:** haga clic en el nombre de archivo para ver las propiedades del trabajo.
- **Estado:** proporciona el estado del trabajo actual.
- **Páginas:** número de páginas del trabajo.
- **Copias:** número de copias impresas.
- **Fecha:** fecha y hora en la que la impresora recibió el trabajo.
- **Usuario:** el nombre del usuario.


Los trabajos de la cola se pueden ordenar por cualquier elemento de información (excepto Vista previa) haciendo clic en el título de la columna correspondiente. Puede realizar las operaciones siguientes en uno o en todos los trabajos de la cola:

- **Cancelar:** cancela los trabajos seleccionados. Antes de cancelar un trabajo, se solicita confirmación. El trabajo permanece almacenado en la impresora, pero no se imprimirá a menos que se haga clic en **Volver a imprimir**.
- **En espera:** retiene los trabajos seleccionados hasta que se hace clic en **Continuar** para imprimirlos.
- **Continuar:** se reanuda la impresión de todos los trabajos seleccionados que estén retenidos.
- **Volver a imprimir:** imprime más copias de un trabajo. Introduzca el número de copias (el predeterminado es 1, el máximo es 99) y haga clic en **Imprimir**.
- **Mover al principio:** envía todos los trabajos seleccionados al principio de la cola.
- **Eliminar:** elimina los trabajos seleccionados de la cola. Antes de eliminar un trabajo, se solicita confirmación.




NOTA: El administrador puede desactivar la opción de **Eliminar**.

- **Actualizar:** actualiza la página, asegurando que la información esté actualizada.

 **NOTA:** La página de la cola de trabajos no se actualiza automáticamente.

Vista previa del trabajo


Para cada trabajo que entra, la impresora genera un archivo JPEG que puede usarse como vista previa del trabajo. La vista previa del trabajo estará disponible cuando este se procese.

 **NOTA:** No intente realizar la vista previa de un trabajo de más de 64 páginas, ya que podría provocar problemas en el software.

Para acceder a la página de vista previa, haga clic en el icono de la lupa que aparece en la columna Vista previa de la página de la cola de trabajos. La página de vista previa muestra los siguientes detalles del trabajo junto a una vista previa en miniatura del mismo:

- **Nombre de archivo:** el nombre de archivo del trabajo.
- **Papel cargado:** el tipo de papel cargado en la impresora.
- **Dimensiones del trabajo:** las dimensiones del trabajo.

Para ver una vista previa más grande del trabajo, puede hacer clic en la miniatura del trabajo o en el icono de la lupa que aparece a la derecha de la imagen de la impresora.

 **NOTA:** Los navegadores que no tienen el complemento de Adobe Flash muestran la imagen del trabajo sombreada en amarillo. Los navegadores que tienen el complemento de la versión 7 o superior de Adobe Flash muestran una vista previa mejorada de la imagen del trabajo dentro del papel cargado en la impresora.

Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola

 **NOTA:** Las opciones Cuándo iniciar la impresión no se pueden usar con los trabajos PostScript.

Puede seleccionar el momento en el que se va a imprimir un archivo de la cola. Seleccione la ficha **Configuración** y, a continuación, **Configuración de la impresora > Iniciar impresión**.

Se pueden seleccionar tres opciones:

- Cuando se selecciona **Después de procesar**, la impresora espera a que se termine de procesar toda la página y, a continuación, empieza a imprimir. Este es el ajuste más lento, pero garantiza la mejor calidad de impresión para las copias grandes o complejas.
- Cuando se selecciona **Inmediatamente**, la impresora imprime la página al mismo tiempo que se procesa. Este es el ajuste más rápido, pero la impresora puede detenerse durante la impresión para procesar los datos. No se recomienda usar este ajuste con imágenes complejas con colores densos.
- Cuando se selecciona **Optimizada** (este es el ajuste predeterminado) la impresora calcula el mejor momento para iniciar la impresión de la página. Normalmente es el mejor punto de equilibrio entre los ajustes **Después de procesar** e **Inmediatamente**.

Priorización de un trabajo de la cola

Puede seleccionar cualquier trabajo de la cola y colocarlo para que sea el siguiente en imprimirse. Después de seleccionar el trabajo, haga clic en **Volver a imprimir**.

Si el agrupamiento está activado, el trabajo al que se ha dado prioridad puede seguir estando agrupado con otros. Si realmente quiere que este trabajo sea el siguiente que se va a imprimir, y que no se agrupe con otros trabajos, en primer lugar desactive el agrupamiento y, a continuación, desplácelo al principio de la cola tal como se describió anteriormente.

Eliminación de un trabajo de la cola


En circunstancias normales, no es necesario eliminar un trabajo de la cola después de imprimirlo, puesto que irá al final de la misma según se vayan enviando archivos. Sin embargo, si ha enviado un archivo por error y desea evitar que se imprima, sólo tiene que seleccionarlo y seleccionar **Eliminar**.


También puede eliminar del mismo modo un trabajo que no se haya impreso todavía.

Si ya se está imprimiendo el trabajo (su estado es **imprimiendo**), puede seleccionar **Cancelar** y, a continuación, **Eliminar**.

Volver a imprimir o copiar un trabajo de la cola

Para reimprimir o hacer copias extras de cualquier trabajo de la cola, seleccione el trabajo del Servidor Web incorporado, haga clic en el icono **Volver a imprimir** y, a continuación, especifique el número de copias que desea. El trabajo pasará al principio de la cola. Para hacer varias copias de un trabajo de la cola que todavía no se ha imprimido desde el panel frontal, seleccione el trabajo, elija **Copias** y, a continuación, especifique el número de copias necesario. Esto anula cualquier valor que se haya ajustado con el software.

 **NOTA:** Si **Rotar** estaba **Activado** cuando envió el archivo, se girarán todas las copias.

 **NOTA:** Este método no se puede usar con los trabajos PCL3. Para reimprimir trabajos antiguos que sean PCL3, puede usar la cola de impresión del sistema operativo si ha establecido que la cola que guarde los trabajos antiguos. Esta función depende del sistema operativo.


 **NOTA:** Cuando se vuelve a imprimir un trabajo de impresión, no puede cambiar los ajustes de impresión porque el trabajo ya se ha entramado.

Mensajes de estado de los trabajos

Estos son los mensajes de estado de los trabajos que pueden aparecer, en el orden aproximado en que se han visto:


- **Recibiendo:** la impresora está recibiendo el trabajo desde el ordenador
- **Esperando para procesarse:** la impresora ha recibido el trabajo y la impresora está esperando su representación (únicamente para los trabajos enviados a través del Servidor Web incorporado)
- **Procesando:** la impresora está analizando y representando el trabajo
- **Preparándose para imprimir:** la impresora está llevando a cabo comprobaciones del sistema de escritura antes de imprimir el trabajo
- **Espera para impr:** el trabajo está esperando a que se libere el motor de impresión para poder continuar
- **Esperando para agrupar:** la impresora está configurada con Agrupamiento = Activado y está esperando otros trabajos para finalizar el agrupamiento y empezar a imprimir
- **En espera:** el trabajo se envió con la opción **en espera para vista previa** y está en espera

 **NOTA:** No envíe un trabajo para obtener una vista previa con más de 64 páginas, ya que podría dañar el software del controlador.

 **NOTA:** Si la impresora se bloquea mientras se está imprimiendo un trabajo, y la función de cola está activada, el trabajo impreso parcialmente aparecerá en la cola como **en espera** cuando se vuelva a encender la impresora. Cuando reanude el trabajo, empezará imprimiendo la página en la que se interrumpió.

- **En espera de papel:** el trabajo no se puede imprimir porque no se ha cargado el papel adecuado en la impresora o porque el rollo activo no se puede cortar y, por lo tanto, la impresora no puede cambiar automáticamente al rollo en espera. Cargue el papel que necesite, consulte [Manejo del papel en la página 35](#), y haga clic en **Continuar** para reanudar el trabajo.

- **En espera de contabilidad:** el trabajo no se puede imprimir porque la impresora exige que todos los trabajos tengan un ID de cuenta. introduzca el ID de cuenta y haga clic en **Continuar** para reanudar el trabajo

 **SUGERENCIA:** Para configurar un ID de cuenta, consulte [ID de cuenta necesario en la página 28](#).

- Impresión
- Secando
- Cortando papel
- Expulsando página
- **Cancelando:** se está cancelando el trabajo, pero permanecerá en la cola de trabajos de la impresora
- **Eliminando:** se está eliminando el trabajo de la impresora
- Impreso
- **Cancelado:** la impresora ha cancelado el trabajo
- **Cancelado por el usuario**
- **Trabajo en blanco:** el trabajo no contiene nada que se pueda imprimir

Reactivación de un trabajo en espera

Cuando la impresora retiene un trabajo, el usuario recibe una alerta, consulte [Alertas en la página 167](#), donde se explica por qué se ha retenido el trabajo. Siga las instrucciones de la pantalla para eliminar la espera y seguir imprimiendo.

Desactivación de la cola de trabajos

Para desactivar la cola de trabajos, seleccione la ficha **Configuración** y, a continuación, **Configuración de la impresora** > **Gestión de trabajos** > **Cola Desactivar**.

10 Gestión del color

- [Introducción](#)
- [Cómo se representan los colores](#)
- [Resumen del proceso de gestión de color](#)
- [Calibración de color](#)
- [Administración del color de los controladores de impresora](#)
- [Administración del color del controlador de impresora](#)
- [Gestión del color desde el servidor web incorporado](#)
- [Administración del color desde el panel frontal](#)

Introducción

La gestión de color se realiza mediante un conjunto de herramientas de software que permiten reproducir el color de la forma más exacta posible en cualquier dispositivo de impresión o de visualización.

Además, su impresora se ha creado con características avanzadas de hardware y de software para garantizar resultados previsibles y fiables.

- Calibración del color para obtener colores consistentes
- La tinta Negro fotográfico proporciona negros puros al imprimir en papel fotográfico
- Emulación de color para otras impresoras HP DesignJet

Cómo se representan los colores

Normalmente, el color se representa como una matriz de números: tres números en el modelo de color RGB o cuatro en el modelo de color CMYK. Estos números son una medida de los colores básicos que se utiliza en una mezcla para crear un color específico. RGB significa que estamos utilizando una combinación de rojo, verde y azul para crear un color específico. En el caso de CMYK, la mezcla es de los colores cian, magenta, amarillo y clave (clave significa negro por motivos históricos).

La mayoría de los monitores utiliza el modelo de color RGB, mientras que la mayoría de las impresoras utiliza el modelo de color CMYK.

Una imagen puede pasar de un modelo de color a otro pero, en general, la conversión no es perfecta. La impresora usa el modelo de color RGB: el mismo modelo de color que el monitor.

Esto simplifica, aunque no resuelve, el problema de coincidencia de colores. Cada dispositivo representa los colores de un modo ligeramente distinto a otro dispositivo, aunque use el mismo modelo de color. Sin embargo, el software de gestión del color puede ajustar el color en una imagen de acuerdo con las características de un dispositivo concreto, usando un perfil de color del dispositivo, para conseguir los colores correctos.

Resumen del proceso de gestión de color

Para obtener los colores precisos y consistentes que desea, debe seguir estos pasos para cada tipo de papel que usa.



1. Calibre el color del tipo de papel para obtener colores consistentes. La calibración debe repetirse de vez en cuando (consulte [Calibración de color en la página 79](#)). Además, puede ser conveniente calibrarla justo antes de un trabajo de impresión especialmente importante para el que la consistencia del color sea vital.
2. Cuando imprima, elija el valor preestablecido de papel adecuado para el tipo de papel que esté usando. El valor preestablecido de papel contiene el perfil de color, así como diversas características del papel. Vea la [Valores preestablecidos de papel en la página 46](#).

Calibración de color


La calibración del color permite a la impresora producir colores consistentes con los cabezales, tintas y tipo de papel específicos que esté utilizando, y bajo sus condiciones ambientales particulares. Después de la calibración del color, podrá obtener impresiones similares en dos impresoras diferentes situadas en lugares diferentes.

Algunos tipos de papel no pueden ser calibrados. Para todos los otros tipos de papel, la calibración debe realizarse en cualquiera de las situaciones siguientes:

- Siempre que se sustituya un cabezal de impresión.
- Siempre que se introduzca un nuevo tipo de papel que no se haya calibrado con el conjunto de cabezales actual.
- Siempre que las condiciones ambientales (temperatura y humedad) cambien significativamente.

Puede comprobar el estado de la calibración del color de un papel que esté actualmente cargado en cualquier momento pulsando  y, a continuación,  en el panel frontal. El estado puede ser uno de los siguientes:

- **Recomendado:** el papel no se ha calibrado.




 **NOTA:** Cuando actualice el firmware de la impresora, el estado de calibración del color de todos los papeles se restablece a **Recomendado**.

- **Obsoleto:** el papel se ha calibrado, pero la calibración no está actualizada debido a que un cabezal de impresión a sido sustituido, y debería volverse a calibrar.
- **Hecho:** el papel se ha calibrado y la calibración está actualizada.
- **Desactivada:** este papel no se puede calibrar.

 **NOTA:** La calibración del color no se puede realizar en papel normal, ni en material transparente.

También puede comprobar el estado de la calibración del color mediante la HP DesignJet Utility.

Puede iniciar la calibración del color de las siguientes maneras:

- En la HP DesignJet Utility para Windows: seleccione **Color Center** > **Calibrar papel**, y elija el papel que se va a calibrar.
- En la HP DesignJet Utility para Mac OS X: seleccione **Gestión de configuraciones predeterminadas de papel**, elija el papel que se va a calibrar, pulse el botón  y, a continuación, seleccione **Calibrar papel**.
- En el panel frontal: Pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **mantenimiento de la calidad de imagen** > **Calibrar color**.

El proceso de calibración es totalmente automático y puede despreocuparse de él después de cargar el papel del tipo que se desea calibrar, que debe ser de una anchura mínima de 355 mm . Si tiene cargado más de un rollo, la impresora le preguntará qué rollo desea utilizar para la calibración.

El proceso lleva unos 3 ó 5 minutos y consta de los pasos siguientes.

1. Se imprime un diagrama de calibración que contiene parches de cada tinta que se usa en la impresora.



2. El diagrama se deja secar durante un periodo de tiempo según el tipo de papel, de forma que los colores tengan tiempo de estabilizarse.
3. El diagrama se ha escaneado y medido.
4. A partir de las mediciones, la impresora calcula los factores de corrección necesarios que deben aplicarse para obtener una impresión de color consistente en ese tipo de papel. También calcula la cantidad máxima de cada tinta que puede aplicarse al papel.

Administración del color de los controladores de impresora

Opciones de gestión del color

El objetivo de la gestión de color es reproducir los colores lo más exactamente posible en todos los dispositivos: para que, cuando se imprima una imagen, ésta tenga colores muy parecidos a los de la imagen que aparece en su monitor.

Existen dos enfoques básicos de gestión de color para la impresora:

- **Colores administrados por la aplicación:** en este caso, la aplicación del programa debe convertir los colores de la imagen en el espacio de color de su impresora y tipo de papel, usando el perfil ICC incorporado en la imagen y el perfil ICC de su impresora y tipo de papel.
- **Colores gestionados por impr.:** en este caso, el programa de aplicación envía la imagen a la impresora sin conversión de color y la impresora convierte los colores a su propio espacio de color. Los detalles de este proceso dependen del lenguaje gráfico que esté usando.
 - **PostScript:** el módulo del interpretador PostScript lleva a cabo la conversión del color usando los perfiles almacenados en la impresora y cualquier perfil adicional enviado con el trabajo PostScript. Este tipo de gestión del color se lleva a cabo cuando se usa el controlador PostScript y se especifica la gestión de color de la impresora o cuando se envía un archivo PostScript, PDF, TIFF o JPEG directamente a la impresora a través del Servidor Web incorporado. En cualquiera de los casos, se tienen que seleccionar los perfiles que se utilizarán como predeterminados (en el caso de que el trabajo no haya especificado ninguno) y el procesamiento de color que se vaya a aplicar.
 - **No PostScript (PCL3, HP-GL/2, CALS/G4):** la gestión del color se realiza mediante una serie de tablas de color almacenadas. No se usan los perfiles ICC. Este método es algo menos versátil que las demás alternativas, pero es más sencillo y más rápido, y puede producir buenos resultados con tipos de papel estándar de HP. Esta clase de gestión de color se realiza cuando se envía un archivo PCL3, HP-GL/2 o CALS/G4 directamente a la impresora mediante el servidor Web incorporado.



NOTA: La impresora puede convertir únicamente los siguientes espacios de color al suyo propio utilizando las tablas de color almacenadas: Adobe RGB y sRGB si se utiliza Windows; Adobe RGB si se utiliza Mac OS X.

Se recomienda que consulte el Centro de soporte técnico de HP (consulte [Centro de soporte HP en la página 173](#)) para ver cómo utilizar las opciones de gestión de color de su aplicación concreta.

Para elegir entre **Colores gestionados por la aplicación** y **Colores gestionados por la impresora**:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Color**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** seleccione el panel **Correspondencia de colores. Equivalencia de proveedor** o **En la impresora** corresponden al modo **Colores gestionados por la impresora**. **ColorSync** solo debe utilizarse si no puede elegir **Colores gestionados por la impresora** en el cuadro de diálogo de impresión de su aplicación.
- **En algunas aplicaciones:** puede optar por esta opción en la aplicación.

Administración del color del controlador de impresora

HP Professional PANTONE Emulation

Cuando use un color PANTONE en una imagen, la aplicación enviará normalmente a la impresora una aproximación CMYK o RGB a ese color. Pero la aplicación no tiene en cuenta la impresora o el tipo de papel, simplemente produce una aproximación genérica del color PANTONE, que tendrá un aspecto diferente en cada impresora y en cada papel.

HP Professional PANTONE Emulation puede ofrecer mucho más teniendo en cuenta las características de la impresora y del tipo de papel. Los resultados se asemejan todo lo posible a los colores PANTONE originales en una impresora concreta que usa un tipo de papel determinado. Esta tecnología está diseñada para producir emulaciones parecidas a las que configuran a mano los profesionales de la preimpresión.

Para utilizar HP Professional PANTONE Emulation, todo lo que tiene que hacer es activarla. De hecho, normalmente está activada de manera predeterminada.

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Color** y seleccione **HP Professional PANTONE Emulation**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** vaya al panel **Opciones de color** y seleccione **HP Professional PANTONE Emulation**.

También puede utilizar el Servidor Web incorporado para imprimir un libro de muestra con las emulaciones de los colores PANTONE que realizaría la impresora, junto a una medida de la diferencia de color (ΔE) entre cada emulación y la tinta plana PANTONE original. Así, Emulación de PANTONE de HP Professional no sólo ofrece el mayor parecido que se puede lograr con la impresora, sino que, además, proporciona información sobre la exactitud de la emulación con respecto al color directo original. Vea la [Impresión de libro de muestras PANTONE en la página 84](#).

Emulación de color

La impresora puede emular el comportamiento del color de otros dispositivos: dispositivos RGB, como las pantallas, y dispositivos CMYK, como las impresoras y las máquinas de imprenta.

Puede ajustar la emulación del color de las maneras siguientes:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Color** y **Colores controlados por la impresora**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** seleccione el panel **Correspondencia de colores** y, a continuación, seleccione **En la impresora**. La emulación de color solo es compatible con el controlador PostScript en Mac OS X.

Para conseguir una buena emulación, la impresora necesita una especificación de los colores que pueden reproducir estos dispositivos. La manera normal de encapsular esta información es mediante los perfiles ICC. Formando parte de la solución, proporcionamos los estándares más normales de los distintos dispositivos.

Las opciones son las siguientes.

Emulación de color RGB

La impresora presenta los siguientes perfiles de color:

- **Ninguno (Nativo):** sin emulación; para usarlo cuando la aplicación o el sistema operativo realizan la conversión del color y, por consiguiente, los datos que llegan a la impresora ya tienen la gestión del color.
- **sRGB IEC61966-2.1** emula las características de una pantalla normal de PC. Este espacio estándar está respaldado por muchos fabricantes de hardware y software, y se está convirtiendo en el espacio de color predeterminado de muchos escáneres, impresoras y aplicaciones de software.
- **ColorMatch RGB** emula el espacio de color original de las pantallas Radius Pressview. Este espacio proporciona una gama alternativa más pequeña a Adobe RGB (1998) para la producción de trabajos impresos.
- **Apple RGB** emula las características del monitor Apple medio y se usa en una serie de aplicaciones de autoedición. Use este espacio con los archivos que pretenda mostrar en pantallas Apple o para trabajar con archivos de autoedición antiguos.
- **Adobe RGB (1998)** proporciona una gama bastante amplia de colores RGB. Use este espacio si necesita una producción de trabajos de imprenta con una amplia gama de colores.

Gestión del color desde el servidor web incorporado

Opciones de envío de trabajos

Al enviar trabajos a la impresora usando la página **Enviar trabajo** del Servidor Web incorporado, obtiene las siguientes opciones de gestión de color.

Si deja una opción ajustada como **Predeterminada**, se usará el que se haya guardado para el trabajo. Si el trabajo no contiene ningún ajuste, se usará el del panel frontal en la impresora.

Todos los trabajos

- **Color/Escala de grises:** puede imprimir en color o en tonos grises.
- **Perfiles de origen RGB predeterminados:** puede elegir de una selección de perfiles de origen RGB reconocidos por la impresora.

Sólo con trabajos PostScript o PDF

- **Perfiles de origen CMYK predeterminados:** puede elegir de una selección de perfiles de origen CMYK reconocidos por la impresora. Predeterminado: **US Coated SWOP v2**.
- **Procesamiento de color:** puede seleccionar el intento de modelizado.
- **Compensación de puntos negros:** puede activar o desactivar la compensación de puntos negros.
- **HP Professional PANTONE Emulation:** puede activar o desactivar HP Professional PANTONE Emulation.

Procesamiento de color

El procesamiento de color es uno de los ajustes usados para transformar el color. Como probablemente sepa, es posible que la impresora no pueda reproducir algunos colores que desee imprimir. El procesamiento de color le permite elegir entre cuatro maneras diferentes de tratar estos colores, que se denominan fuera de gama.

- **Saturación (gráficos):** conveniente para los gráficos, diagramas o imágenes de presentaciones que cuenten con colores brillantes y saturados.
- **Contraste (imágenes):** adecuado para las fotografías o imágenes en los que los colores se mezclan. Intenta conservar la apariencia general de los colores.
- **Colorimétrico relativo (pruebas):** adecuado cuando se quiere obtener un color concreto. Este método se suele usar en las pruebas. Garantiza que si el color se puede imprimir con precisión, se imprimirá con precisión. Es posible que los demás métodos proporcionen una gama de colores más agradable, pero no garantizan que se vaya a imprimir correctamente un color concreto. Correlaciona el blanco del espacio de entrada con el blanco del papel sobre el que se está imprimiendo.
- **Colorimétrico absoluto (pruebas):** es igual que el colorimétrico relativo, pero no correlaciona el blanco. Este procesamiento se suele usar también en las pruebas, donde el objetivo es simular la salida de una impresora (incluido su punto blanco).

Compensación de puntos negros

La compensación del punto negro controla si se ajustan las diferencias de los puntos negros cuando se convierten los colores entre los espacios de color. Cuando se selecciona esta opción, toda la gama dinámica del espacio de origen se relaciona con toda la gama dinámica del espacio de destino. Puede ser muy útil para evitar sombras cuando el punto negro del espacio de origen es más oscuro que el de destino. Esta opción está activa únicamente cuando está seleccionado el procesamiento de color **Colorimétrico relativo** (consulte [Procesamiento de color en la página 83](#)).



Impresión de libro de muestras PANTONE



Puede utilizar el servidor Web incorporado o la HP DesignJet Utility para imprimir un libro de muestras con las emulaciones de los colores PANTONE que realizaría la impresora, junto con una medida de la diferencia de color (ΔE) entre cada emulación y el color distintivo PANTONE original.

Para imprimir un libro de muestra, seleccione la ficha **Principal** del Servidor Web incorporado y, a continuación **Emulación PANTONE profesional de HP**. Seleccione el tipo de PANTONE que desea emular y, a continuación, una o varias tiras de colores PANTONE que desea imprimir. Puede seleccionar las tiras de color desde más de un tipo de PANTONE. Cuando haya seleccionado todos los colores que desee, pulse el botón **Siguiente**. La siguiente ventana muestra una lista de selección. Puede pulsar **Imprimir** para imprimir la selección o **Atrás** para cambiar la selección.



Administración del color desde el panel frontal

Puede calibrar el color del tipo de papel cargado desde el panel frontal pulsando , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Calibrar color**. Vea la [Calibración de color en la página 79](#).

Las demás opciones de color del panel frontal se encuentran pulsando , después , y, a continuación, **Preferencias de impresión > Opciones de color** (también se pueden encontrar en **Preferencias de impresión avanzadas**).



NOTA: Estos ajustes del panel frontal se pueden sustituir mediante el controlador de la impresora o mediante los ajustes de envío de trabajos del servidor web incorporado.

Todos los trabajos

- **Color/Escala de grises:** puede imprimir en color o en tonos grises. Predeterminado: **Imprimir en color**.
- **Seleccionar perfiles de origen RGB:** puede elegir de una selección de perfiles de origen RGB reconocidos por la impresora. Predeterminado: **sRGB IEC 1966-2.1**.

Sólo los trabajos PostScript y PDF

- **Seleccionar perfiles de origen CMYK:** puede elegir de una selección de perfiles de origen CMYK reconocidos por la impresora. Predeterminado: **US Coated SWOP v2**.
- **Seleccionar procesamiento de color:** puede seleccionar el intento de modelizado. Predeterminado: **Contraste**.
- **Compensación de puntos negros:** puede activar o desactivar la compensación de puntos negros. Predeterminado: **Activado**.
- **HP Professional PANTONE Emulation:** puede activar o desactivar HP Professional PANTONE Emulation. Predeterminado: **Activado**.

11 Ejemplos prácticos de impresión

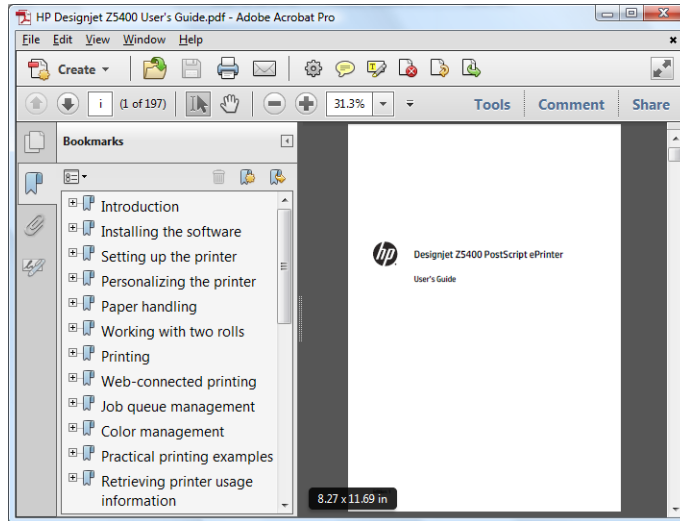
- [Impresión de un borrador para revisión con la escala correcta](#)
- [Impresión de un documento con los colores correctos](#)
- [Imprimir un proyecto](#)
- [Imprimir una presentación](#)
- [Imprimir y escalar de Microsoft Office](#)

Impresión de un borrador para revisión con la escala correcta

En esta sección se explica cómo imprimir un borrador con la escala correcta de Adobe Acrobat.

Con Adobe Acrobat

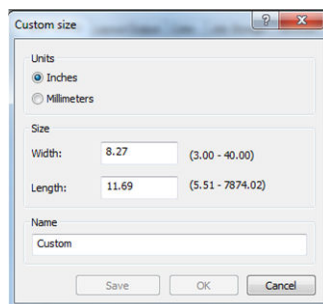
1. En la ventana de Acrobat, coloque el cursor del ratón en la esquina inferior izquierda del panel del documento para comprobar el tamaño de la página.



2. Seleccione **Archivo > Imprimir** y compruebe que **Escala de página** está establecido en **Ninguno**.

 **NOTA:** El tamaño de la página **no** se seleccionará automáticamente según el tamaño del borrador.

3. Pulse el botón **Propiedades** y, a continuación, seleccione la ficha **Papel/Calidad**.
4. Elija lo que desee usar **Tamaño del documento** o **Calidad de impresión**. Si desea definir un nuevo tamaño de papel predeterminado, pulse el botón **Personalizar**.



5. Seleccione la ficha **Características** y, a continuación, **Giro automático**.
6. Haga clic en **Aceptar** y compruebe que la vista previa en el cuadro de diálogo Imprimir sea correcta.

Impresión de un documento con los colores correctos

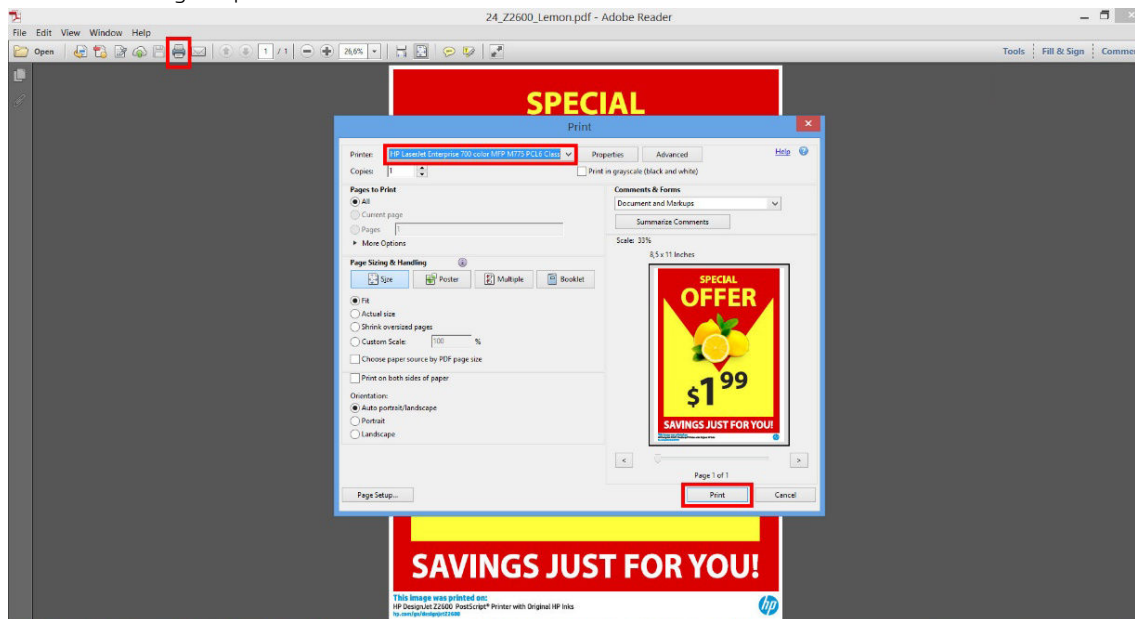
En esta sección se explica cómo imprimir un documento de Adobe Acrobat, remarcando la importancia de la gestión del color.

Con Adobe Acrobat Reader

Acrobat Reader es la aplicación más básica para archivos PDF; varias herramientas de gestión del color comunes en las aplicaciones más sofisticadas no están presentes explícitamente y trabajan de forma predeterminada con

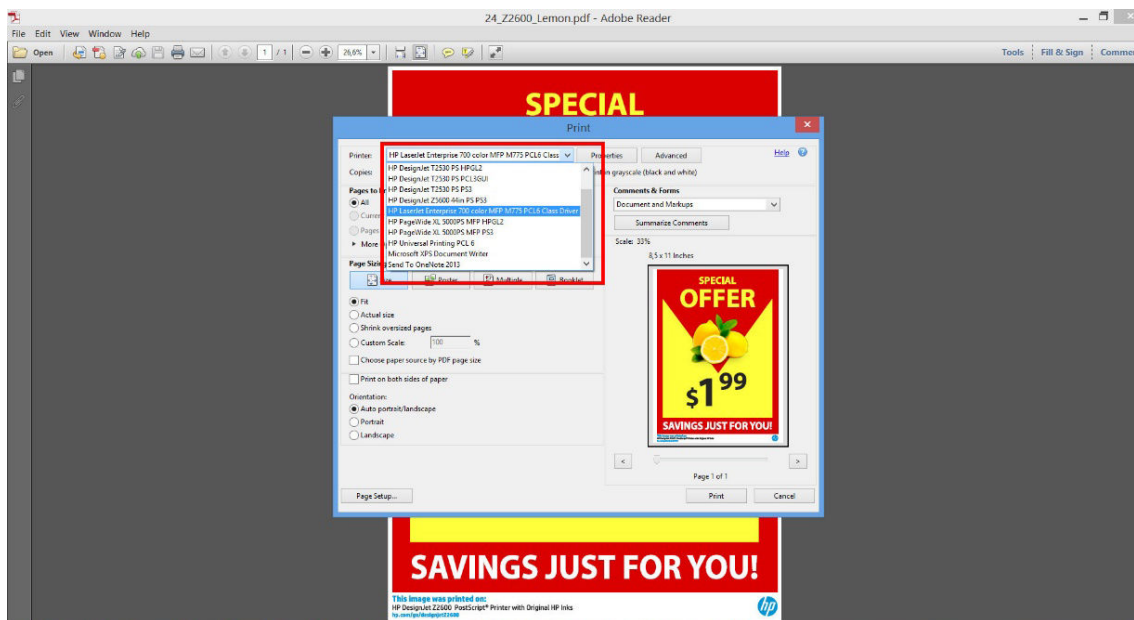
los valores preestablecidos que no se pueden cambiar. Por ejemplo, no hay ninguna forma de seleccionar un espacio de color de trabajo; se aplica un espacio de color de predeterminado, más probablemente, el modelo sRGB. Este espacio de color se utiliza, por ejemplo, para la visualización en pantalla. Asimismo, como un perfil de color alternativo cuando un archivo no ha especificado ningún otro, como se explicará a continuación.

Cuadro de diálogo Imprimir de Acrobat Reader

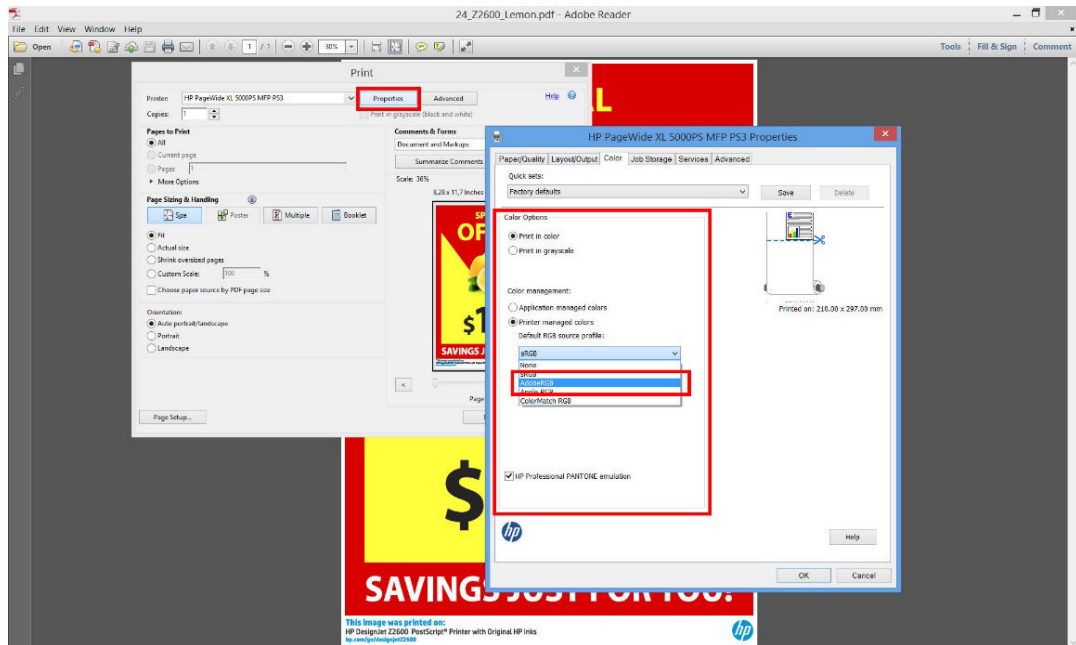


El proceso de impresión es muy sencillo.

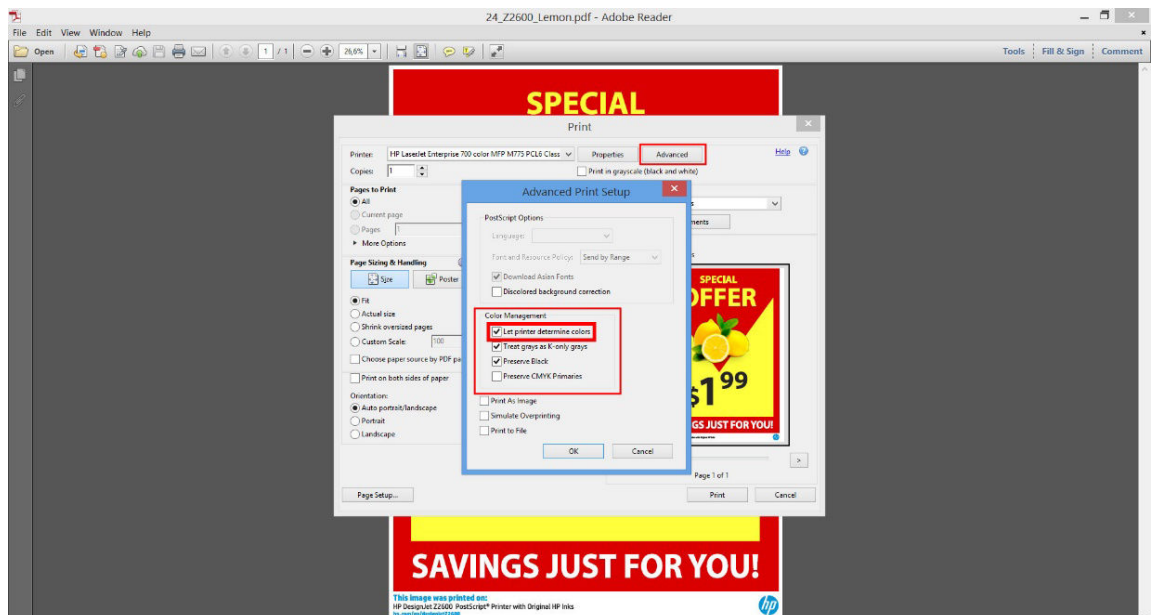
1. En el menú desplegable **Impresora** en el cuadro de diálogo Imprimir, seleccione la impresora y el controlador. Se puede ajustar la configuración del controlador haciendo clic en el botón **Propiedades**.



2. Ajuste la configuración del color en la ventana Propiedades del controlador.



3. Haga clic en el botón **Opciones avanzadas** en el cuadro de diálogo Imprimir para establecer las opciones de gestión del color. Marque la casilla **Permitir que la impresora determine los colores**; y HP recomienda marcar las demás casillas de gestión del color, lo que mantiene la pureza de ciertos colores: **Tratar grises como grises únicamente K**, **Conservar el negro** y **Preservar los colores primarios CMYK**.



4. Si el documento contiene varios perfiles de color y no está seguro de cuál será el resultado, puede acoplar el documento en primer lugar e imprimirlo tal como se muestra en la pantalla. Para ello, marque la casilla **Imprimir como imagen** en el cuadro de diálogo Configuración de impresión avanzada. En este caso, Acrobat Reader se encarga de realizar el tramado antes de pasar al controlador; por el contrario, si no selecciona esta casilla, el controlador se ocupa del tramado. Por lo tanto, marcar la casilla puede tener un efecto visible en el aspecto del documento impreso.

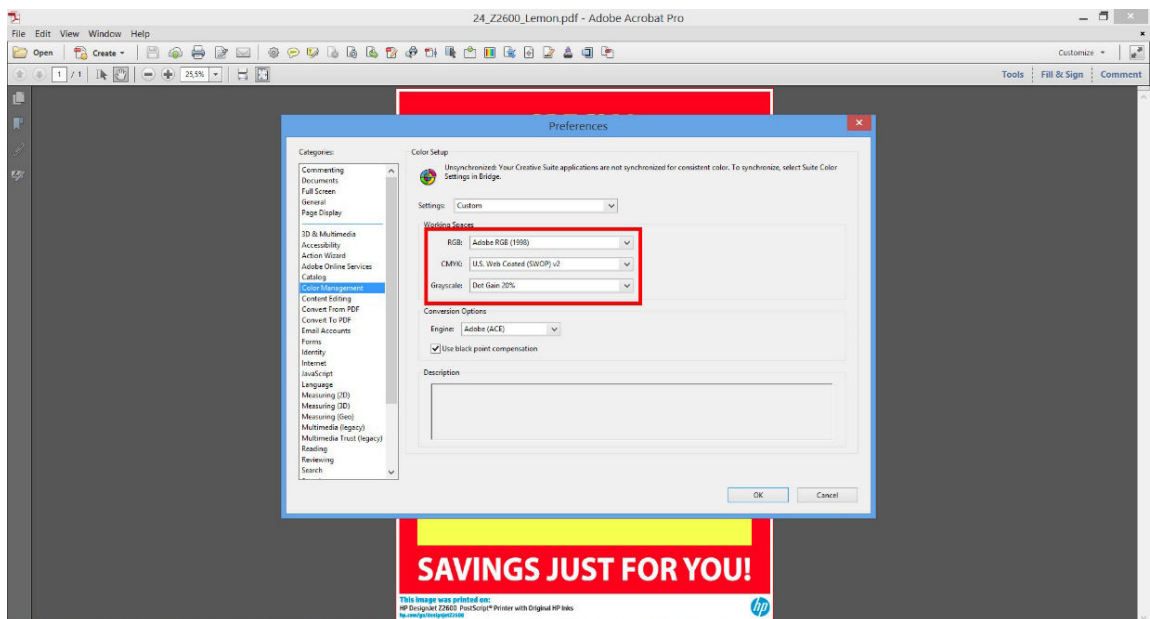
Con Adobe Acrobat Pro

Acrobat Pro es una aplicación profesional que permite la gestión completa del color. En esta sección se describen brevemente las opciones para seleccionar un espacio de color de trabajo, convertir las imágenes a un espacio de color que desee e imprimirlas.

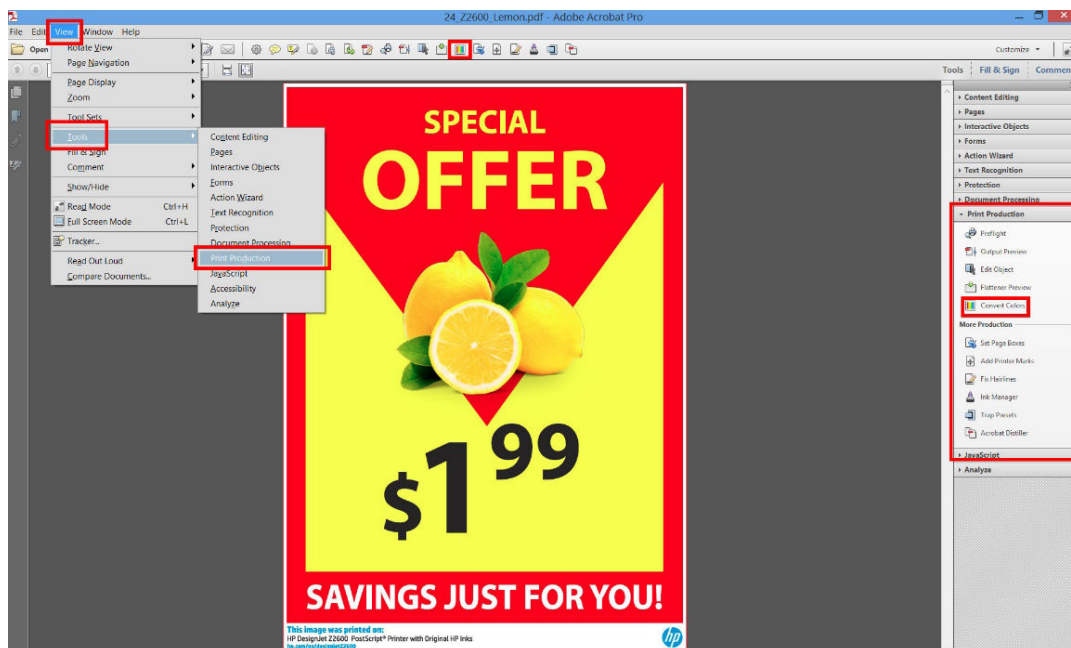
1. Es posible que los archivos PDF no contengan un perfil de color. En este caso, Acrobat utiliza un espacio de color de trabajo de forma predeterminada. Para elegir un espacio de color de trabajo, primero, haga clic en **Editar > Preferencias**.



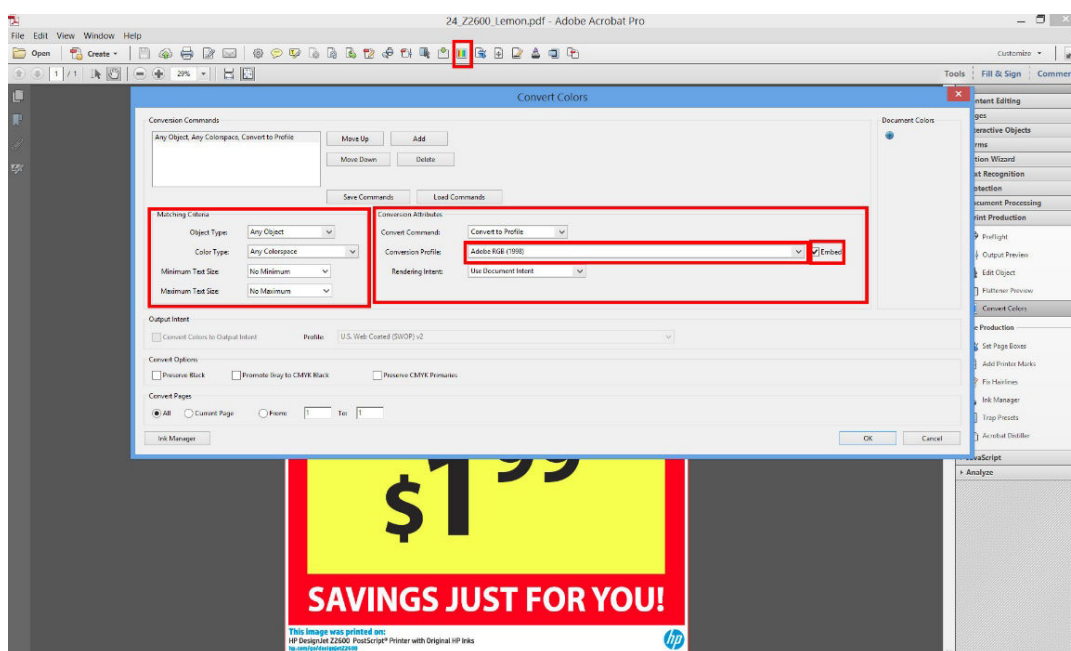
2. En el cuadro de diálogo Preferencias, puede elegir los espacios de color de trabajo RGB, CMYK y escala de grises.



- Los archivos PDF pueden contener elementos con perfiles de color diferentes. Unos pueden tener perfiles de color y otros no. El espacio de color de trabajo afectará solo a los que no tengan un perfil de color. Si desea asociar un perfil de color específico al documento, debe convertir el contenido del documento como se indica a continuación. En primer lugar, seleccione **Convertir colores** en **Vista > Herramientas > Producción de impresiones** o haga clic en el icono de la barra de estado.



- Seleccione los elementos que desea convertir especificando los criterios coincidentes (tipo de objeto y tipo de color) y, a continuación, los atributos de conversión. Si desea cambiar el perfil de color incorporado, puede seleccionar **Cualquier objeto** y **Cualquier espacio de color** en la sección Criterios coincidentes. En la sección Atributos de conversión puede, por ejemplo, incorporar un perfil de Adobe RGB (1998) seleccionándolo como el **Perfil de conversión**, marcando la casilla **Incorporar**, haciendo clic en el botón **Aceptar** y guardando el archivo para conservar los cambios. El archivo guardado tendrá un perfil de color incorporado RGB de Adobe.

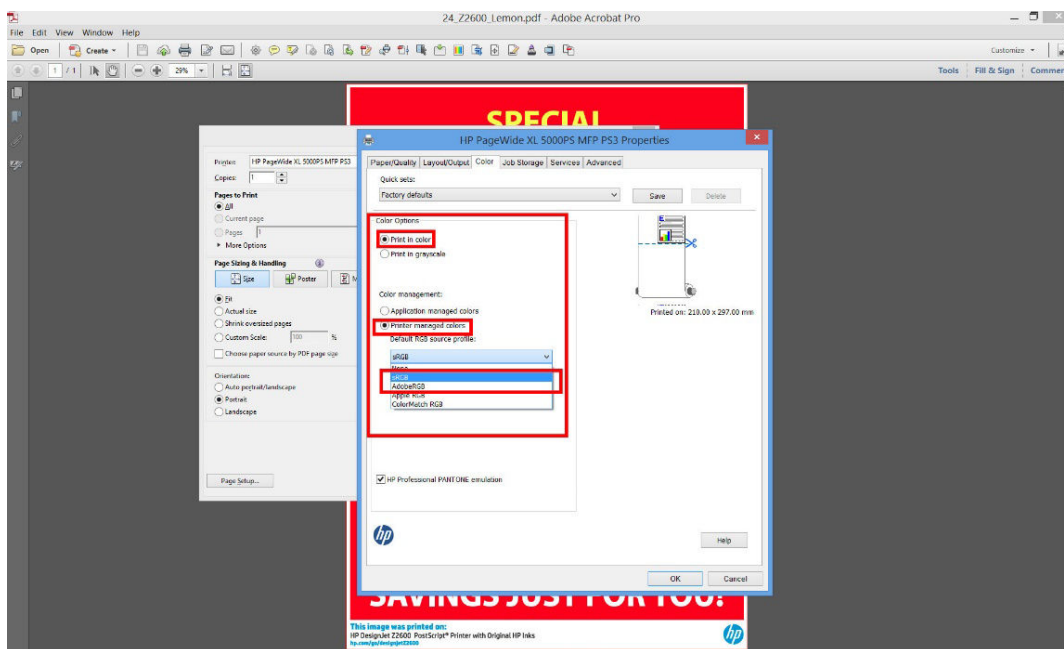


- Para imprimir el documento, elija una impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, haga clic en el botón **Propiedades** y establezca las opciones de color en la pestaña **Color**.

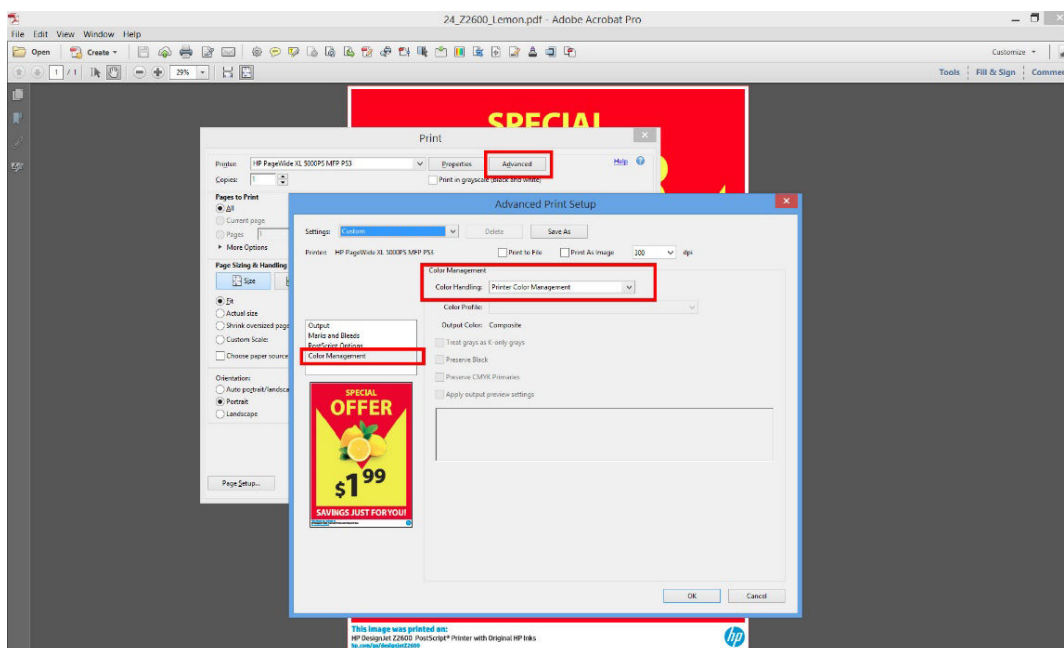
IMPORTANTE: Seleccione **Imprimir en color** y **Colores controlados por la impresora**.

También puede seleccionar un perfil de color predeterminado, que se utilizará para todos los elementos que no tienen un perfil de color. HP sugiere:

- RGB: elija sRGB o Adobe RGB; el último tiende a proporcionar colores más vívidos.
- CMYK: elija Coated FOGRA39 o US Web Coated (SWOP) v2.



6. Haga clic en el botón **Opciones avanzadas** en el cuadro de diálogo Imprimir, establezca **Gestión de color en Gestión de Color de la impresora** y haga clic en **Aceptar**.



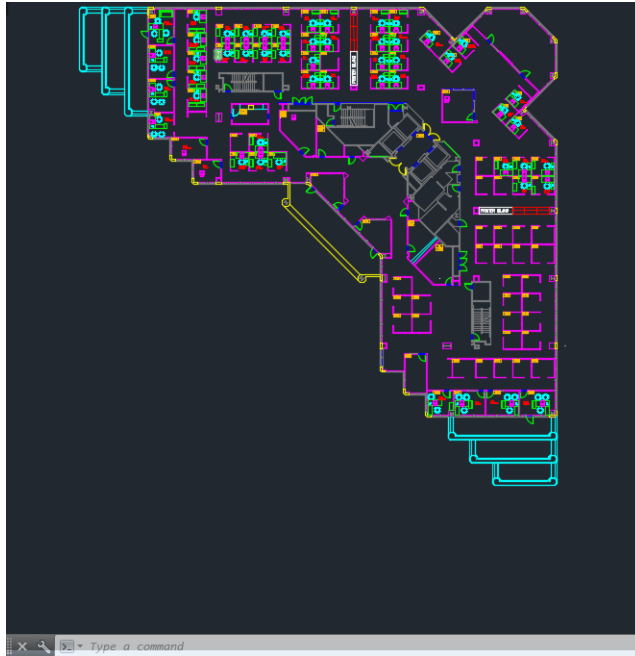
7. En el cuadro de diálogo Imprimir, haga clic en **Imprimir** para imprimir el documento.

Imprimir un proyecto

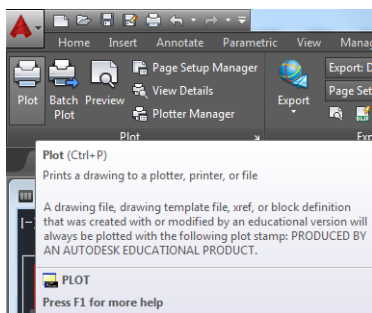
En esta sección se explica cómo imprimir un proyecto desde AutoCAD y el servidor web incorporado.

Uso de AutoCAD


1. La ventana AutoCAD puede mostrar un modelo o diseño. Normalmente se imprime un diseño antes que el modelo.




2. Haga clic en el icono Trazar de la parte superior de la ventana.



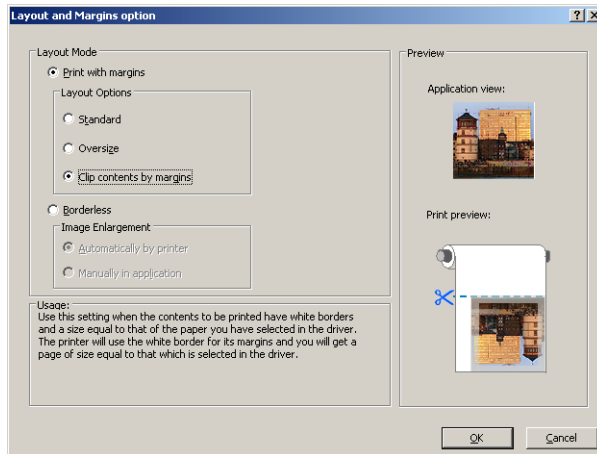
3. Se abre la ventana Trazar.
4. Puede ver más opciones pulsando el botón circular en la esquina inferior derecha de la pantalla.

 **NOTA:** El botón Calidad en este caso no se refiere a la calidad final de la impresión sino a la calidad de las vistas de los objetos de AutoCAD que se envían a imprimir.

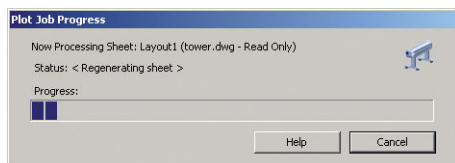
5. Pulse el botón **Propiedades**.
6. Seleccione la ficha **Ajustes de dispositivo y documento** y pulse el botón **Propiedades personalizadas**.
7. En la ficha **Papel/Calidad**, marque la casilla **Mostrar vista previa antes de imprimir** y seleccione el tipo de papel que desee usar.

 **NOTA:** Si no selecciona ni el origen del papel ni el tipo de papel, la impresora no imprimirá en ningún rollo protegido (consulte [Protección del rollo en la página 68](#)).

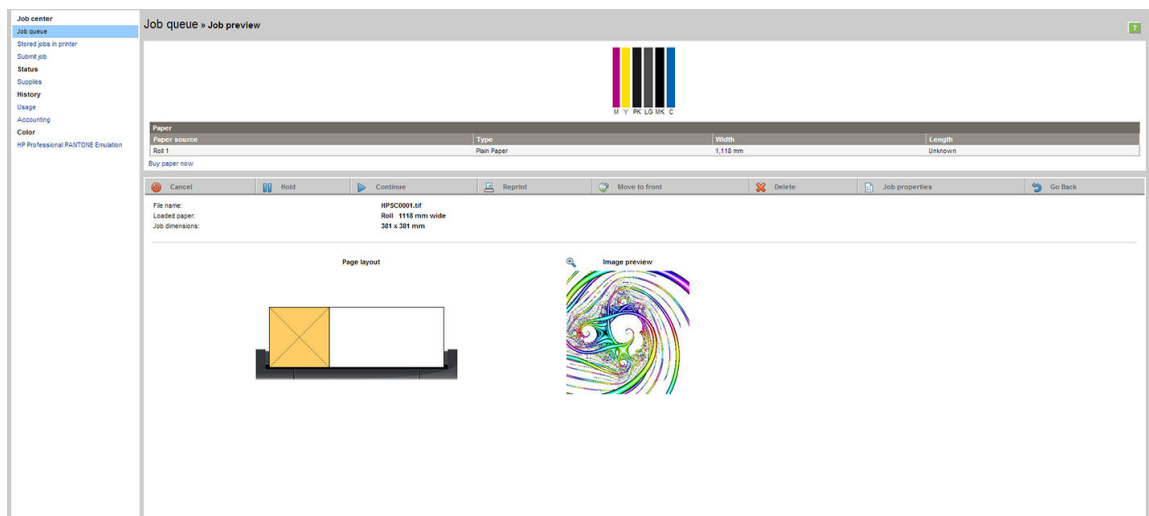
8. Seleccione la calidad de impresión (a su elección entre velocidad y calidad de impresión).
9. Si desea imprimir en papel rollo, debe decidir dónde debe cortar el papel la impresora. Pulse el botón **Márgenes/diseño** y seleccione **Cortar contenido por márgenes**.



10. Seleccione la ficha **Características** y, a continuación, seleccione las opciones **Giro automático** y **Líneas de recorte**. El Giro automático previene el gasto de papel y las líneas de recorte muestran dónde cortar el papel tras la impresión.
11. Pulse el botón **OK** y guarde los cambios en la configuración en un archivo PC3.
12. Al pulsar el botón **OK** en la ventana Trazar, la impresora construirá una vista previa de impresión.

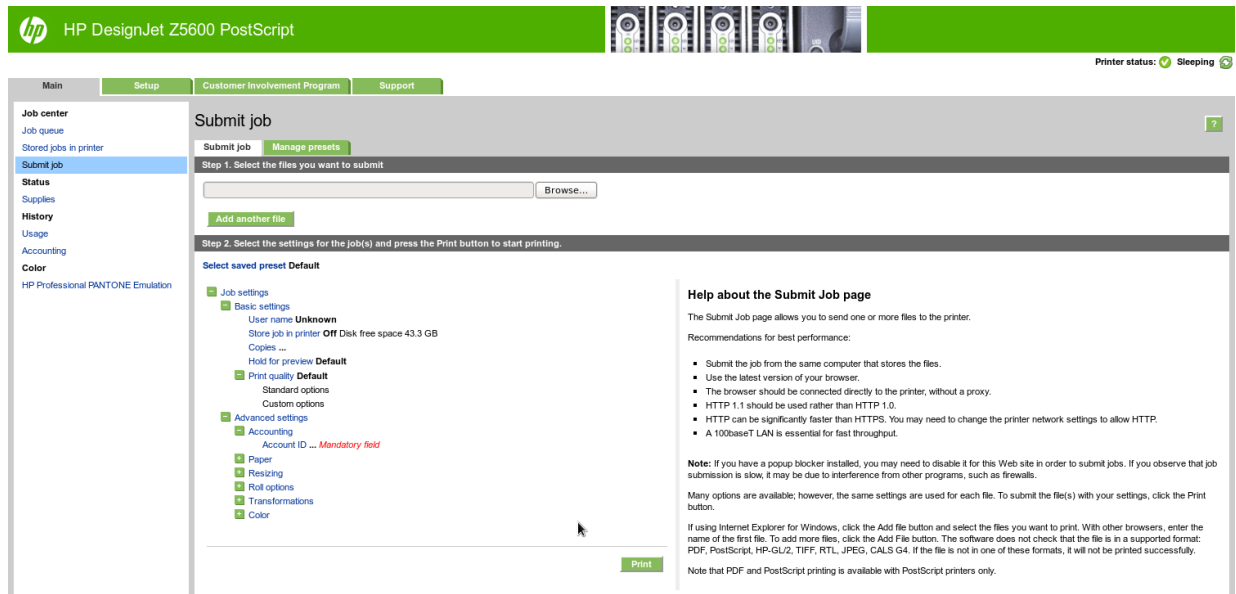


Preview in progress



Uso del Servidor Web incorporado para enviar archivos

Desde la HP DesignJet Utility o desde el servidor Web incorporado, seleccione **Centro de trabajos > Enviar trabajo**. Con algunos navegadores, verá la ventana que aparece a continuación. Con otros navegadores Web, el mecanismo para agregar archivos es ligeramente diferente.



Pulse el botón **Añadir archivos** (o **Elegir archivo**, **Agregar otro archivo**) para elegir los archivos de su ordenador que desea imprimir. Los archivos deben tener uno de los formatos siguientes:

- PDF
- PostScript
- TIFF
- JPEG
- HP-GL/2
- RTL

NOTA: Cuando se imprime en un archivo, este debería tener uno de los formatos anteriores, pero su nombre puede tener la extensión **.plt** o **.prn**.

Si los archivos no tienen uno de estos formatos, no se imprimirán correctamente.

Si se ha generado el trabajo con los ajustes adecuados (como el tamaño de la página, la rotación, el redimensionamiento y el número de copias), sólo tiene que pulsar el botón **Imprimir** para que el proyecto se envíe a la impresora.

Para especificar los ajustes de impresión, vaya a la sección **Configuración del trabajo** y seleccione las opciones que necesite. Cada opción tiene un texto explicativo a la derecha, por lo que podrá conocer el comportamiento de cada ajuste. Recuerde que si deja el ajuste como **Predeterminado**, se usará el que se haya guardado para el trabajo. Si el trabajo no contiene ningún ajuste, se usará el de la impresora.

Usar recortar contenido en márgenes.

Puede seleccionar esta opción de márgenes desde **Ajustes avanzados > Papel > Diseño/márgenes > Imprimir con márgenes > Diseño > Cortar contenido por márgenes**.

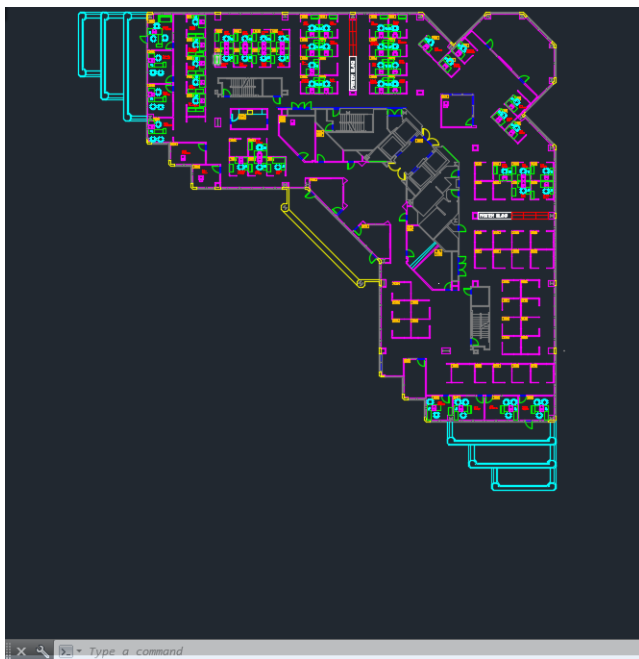
Use esta opción cuando los contenidos a imprimir tengan bordes blancos y un tamaño igual al del papel que ha seleccionado. La impresora usará los bordes blancos como márgenes y obtendrá un tamaño de página igual al seleccionado por el controlador.

Imprimir una presentación

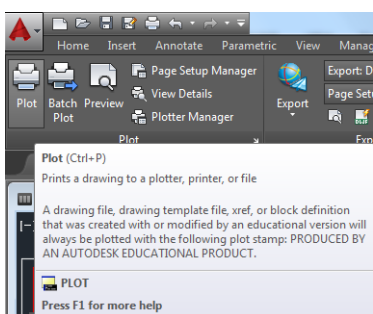
En esta sección se explica cómo imprimir una presentación desde AutoCAD y Photoshop.

Uso de AutoCAD


1. Abra el archivo de AutoCAD y seleccione un diseño.



2. Haga clic en el icono Trazar de la parte superior de la ventana.

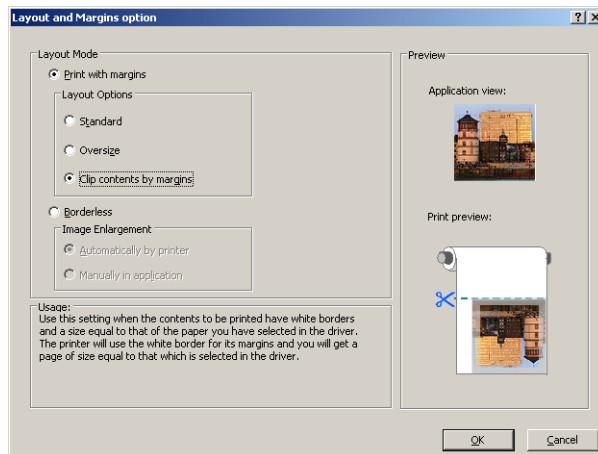


3. Asegúrese que ha seleccionado la impresora correcta y, a continuación, pulse el botón **Propiedades**.
4. Seleccione la ficha **Ajustes de dispositivo y documento** y pulse el botón **Propiedades personalizadas**.
5. En la ficha **Papel/Calidad**, marque la casilla **Mostrar vista previa antes de imprimir** y seleccione el tipo de papel que desee usar.

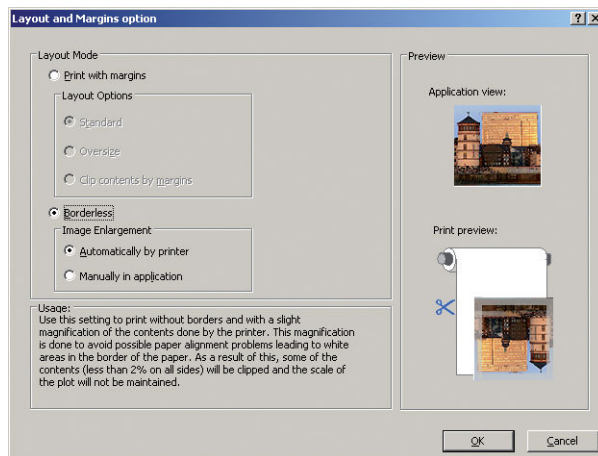
 **NOTA:** Si no selecciona ni el origen del papel ni el tipo de papel, la impresora no imprimirá en ningún rollo protegido (consulte [Protección del rollo en la página 68](#)).

6. Seleccione la calidad de impresión (a su elección entre velocidad y calidad de impresión).

7. Si desea imprimir en papel rollo, debe decidir dónde debe cortar el papel la impresora. Pulse el botón **Márgenes/diseño** y seleccione **Cortar contenido por márgenes**.

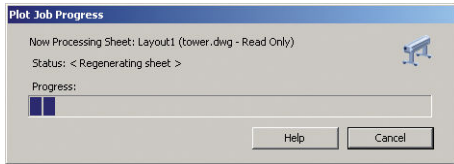


8. Si utiliza papel fotográfico o satinado, puede seleccionar impresión **Sin bordes**.

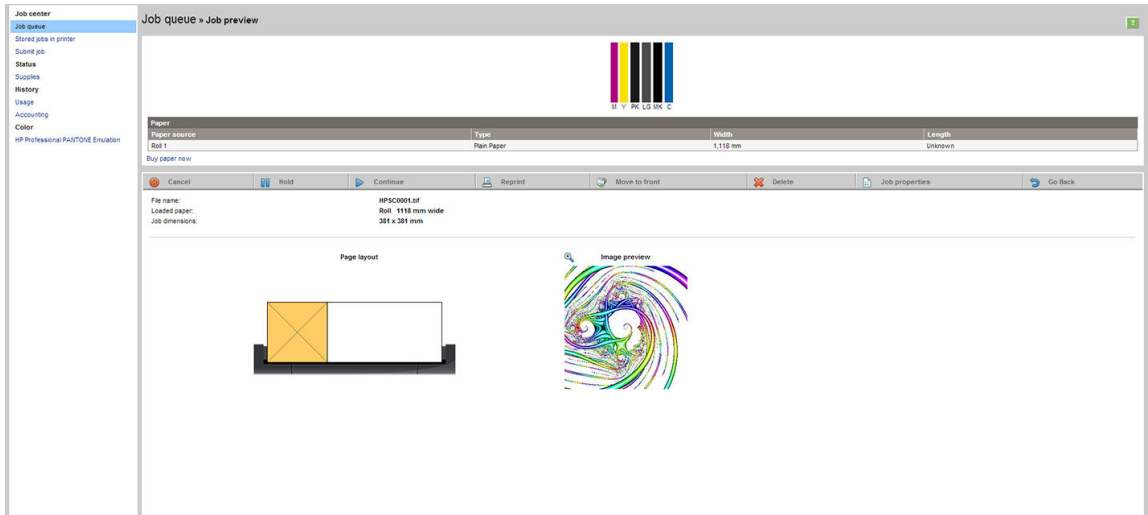


9. Seleccione la ficha **Características** y, a continuación, seleccione las opciones **Giro automático** y **Líneas de recorte**. El Giro automático previene el gasto de papel y las líneas de recorte muestran dónde cortar el papel tras la impresión.
10. Pulse el botón **OK** y guarde los cambios en la configuración en un archivo PC3.

11. Al pulsar el botón **OK** en la ventana Trazar, la impresora construirá una vista previa de impresión.



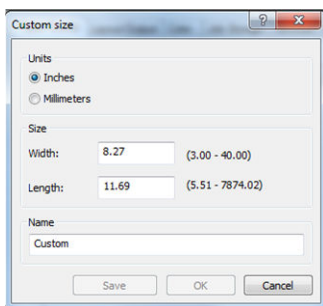
Preview in progress



Uso de Adobe Photoshop CS2

1. En Photoshop, seleccione **Archivo > Imprimir** y, a continuación, seleccione su impresora.
2. Seleccione **Configuración de impresión** y, a continuación, la pestaña **Papel/calidad**.
3. Elija el tamaño de papel que esté disponible.

Si no encuentra el tamaño del papel que desea usar, pulse el botón **Personalizar**. Introduzca el ancho, la longitud y el nombre del tamaño de papel personalizado. Pulse los botones **Guardar** y **OK**.



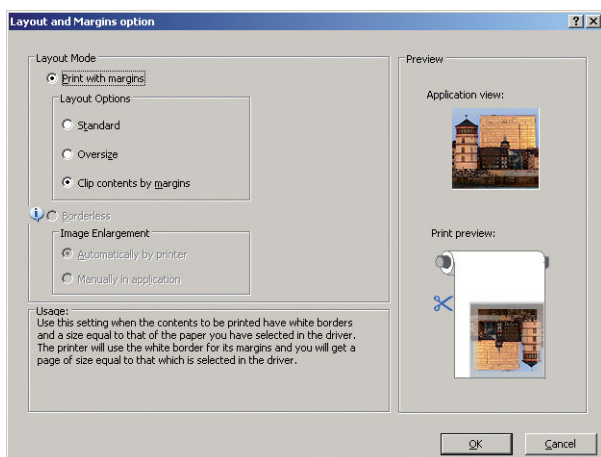
4. Seleccione **Mostrar vista previa antes de imprimir**. Quizás también desea cambiar el origen del papel predeterminado, el tipo de papel y la calidad de impresión.
5. En la ficha **Color**, la opción predeterminada de gestión de color es **Colores gestionados por la impresora**, que es la opción apropiada puesto que ha seleccionado **Dejar que la impresora gestione los colores** en Photoshop.

Imprimir y escalar de Microsoft Office

En esta sección, se explica cómo imprimir y escalar desde Microsoft Office 2013.

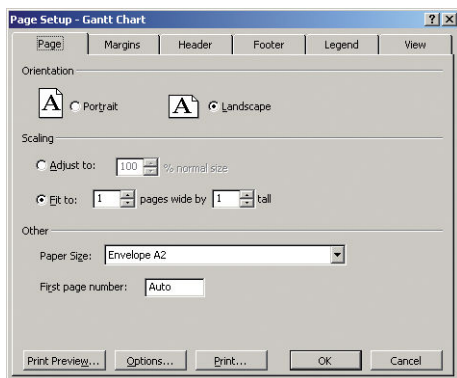
Uso de PowerPoint

1. Seleccione **Archivo > Imprimir** y, a continuación, seleccione el nombre de la impresora.
2. Seleccione **Propiedades de la impresora > Características > Imprimir documento en** para escalar el documento a un tamaño determinado.
3. Seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione **Origen de papel** y **Tipo de papel**.
4. Seleccione **Márgenes/diseño** y, a continuación seleccione **Cortar contenidos por márgenes** para mantener el tamaño.



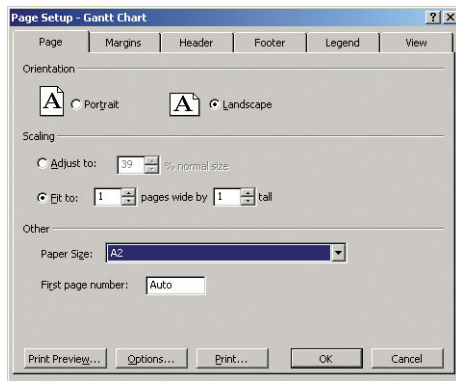
Uso de Project

1. Seleccione **Archivo > Configuración de página > Imprimir**.



2. Seleccione el nombre de la impresora y, a continuación, **Cerrar**.

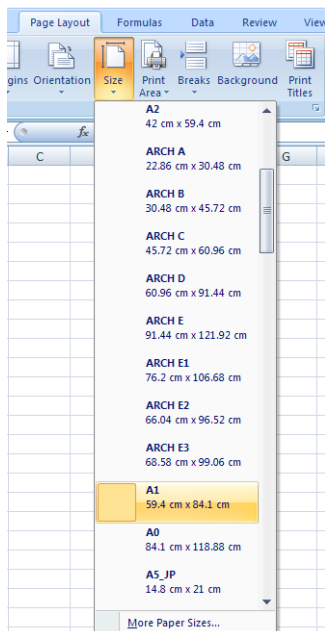
3. Seleccione **Configuración de página** y elija el **Tamaño de papel** que desee.



4. Seleccione **Opciones** para ir al controlador de la impresora. Las opciones predeterminadas en la ficha **Papel/Calidad** probablemente sean adecuadas: **Origen del papel: Selección automática de impresora** y **Tipo de papel: Utilizar configuración de la impresora**.
5. Seleccione **Características > Imprimir documento en** para escalar el documento a un tamaño determinado. Opcionalmente, puede escalar el documento en Project.

Uso de Excel

1. Seleccione **Archivo > Imprimir**. Seleccione el nombre de la impresora y, a continuación, haga clic en la flecha hacia atrás para salir del menú **Archivo**.
2. Seleccione la pestaña **DISEÑO DE PÁGINA, Tamaño** y, a continuación, elija el tamaño de papel que desee.



3. Seleccione **Archivo > Imprimir > Propiedades de la impresora** para ir al controlador de la impresora. En la ficha **Papel/Calidad**, seleccione **Origen del papel, Tipo de papel** y **Calidad de impresión**.
4. Seleccione **Características > Imprimir documento en** para escalar el documento a un tamaño determinado. Opcionalmente, puede escalar el documento en Excel.

12 Recuperación de información de uso de la impresora

- [Obtención de información de contabilidad](#)
- [Comprobación de las estadísticas de uso](#)
- [Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo](#)
- [Solicitud de datos contables por correo electrónico](#)

Obtención de información de contabilidad

Hay varias formas de obtener la información contable de la impresora.

- Ver estadísticas de uso de la impresora durante todo el tiempo de vida de la impresora (consulte [Comprobación de las estadísticas de uso en la página 102](#)).
- Ver el uso de tinta y papel de cada uno de los trabajos recientes mediante la HP DesignJet Utility, consulte [Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo en la página 102](#). Si la HP DesignJet Utility no está disponible, consulte [Acceso a la HP DesignJet Utility en la página 30](#).
- Solicitar datos contables por correo electrónico. El producto envía datos XML a intervalos regulares a determinadas direcciones de correo electrónico; los datos se pueden interpretar y resumir mediante una aplicación externa o bien se pueden visualizar en una hoja de cálculo de Excel. Vea la [Solicitud de datos contables por correo electrónico en la página 103](#).
- Utilice una aplicación de terceros para solicitar el estado, el consumo o los datos de contabilidad de trabajos de la impresora a través de Internet. La impresora suministra datos en formato XML a la aplicación cada vez que se le solicita. HP proporciona un kit de desarrollo de software (Software Development Kit) para facilitar el desarrollo de dichas aplicaciones.

Comprobación de las estadísticas de uso

Hay varias maneras de comprobar las estadísticas de uso de la impresora.



NOTA: La precisión de estas estadísticas de uso no está garantizada.



Desde el Servidor Web incorporado

1. Acceda al Servidor Web incorporado (consulte [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#)).
2. Acceda a la ficha **Principal**.
3. Seleccione **Historial** > **Uso**.

Desde la HP DesignJet Utility

1. Acceda a la HP DesignJet Utility; consulte [Acceso a la HP DesignJet Utility en la página 30](#).
2. En Windows, acceda a la pestaña **Información general** y haga clic en el vínculo **Uso de la impresora**.
En Mac OS X, seleccione **Uso de la impresora** y haga clic en el botón **Consultar**.

En el panel frontal

1. Pulse .
2. Pulse .
3. Pulse **Impresiones internas**.
4. Pulse **Impr. información usuario**.
5. Pulse **Imprimir informe de uso**.

Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo

Hay dos maneras de comprobar las estadísticas de uso para un determinado trabajo.

Estadísticas de contabilidad con la HP DesignJet Utility

1. Acceda a la HP DesignJet Utility; consulte [Acceso a la HP DesignJet Utility en la página 30](#).
2. En Windows, seleccione **Centro de trabajo** para ver información relativa a los trabajos más recientes y, a continuación, haga clic en el vínculo **Contabilidad**.

En Mac OS X, seleccione **Contabilidad de trabajos** y haga clic en el botón **Consultar**.

Estadísticas de contabilidad con el servidor web incorporado

1. Acceda al Servidor Web incorporado (consulte [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#)).
2. Acceda a la ficha **Principal**.
3. Seleccione **Historial** > **Contabilidad**.

Solicitud de datos contables por correo electrónico

1. Pida la dirección IP del servidor de correo de salida (SMTP) al departamento de TI; la necesitará para enviar mensajes por correo electrónico.
2. Asegúrese de que el servidor de correo saliente está configurado para permitir la transmisión de los mensajes de correo electrónico que enviará el producto.
3. Abra su navegador web y conéctese al Servidor Web Incorporado del producto.
4. Seleccione la ficha **Configuración**.
5. En la columna de la izquierda del menú Configuración, seleccione **Fecha y hora**.
6. Compruebe que la fecha y hora de la impresora se han establecido correctamente.
7. En el menú Configuración, seleccione **Servidor de correo**.
8. Escriba la dirección IP del servidor de correo saliente (SMTP).
9. Especifique una dirección de correo electrónico para el producto. No es necesario que esta última sea una dirección de correo electrónico válida, ya que el producto no va a recibir mensajes; pero debe tener el formato de una dirección de correo electrónico. Sirve para identificar al producto cuando envía mensajes de correo electrónico.
10. En el menú Configuración, seleccione **Configuración de impresora**.
11. En la sección Contabilidad, si establece la opción **ID de cuenta necesario** en **Activado**, cada vez que alguien envíe un trabajo de impresión al producto deberá indicar un ID de cuenta: por ejemplo, el ID correspondiente a su departamento o a un determinado proyecto o cliente. Si alguien envía un trabajo sin indicar un ID de cuenta, el producto mantendrá el trabajo no identificado en la cola sin imprimirlo hasta que se indique un ID de cuenta.

Si establece la opción **ID de cuenta necesario** en **Desactivado**, el producto imprimirá todos los trabajos independientemente de que tengan o no un ID de cuenta.
12. Establezca **Enviar archivos de contabilidad** en **Activado**.
13. Establezca **Enviar archivos de contabilidad a** con las direcciones de correo electrónico a las que desee enviar la información de contabilidad. Puede tratarse de una dirección que haya creado específicamente para recibir automáticamente mensajes generados por el producto.

14. Establezca **Enviar archivos de contabilidad cada** con la frecuencia con la que desea que se envíe la información; puede elegir un número determinado de días o de impresiones.
15. Quizás desee establecer la opción **Excluir datos personales del mensaje de la cuenta** en **Activada** para que los mensajes de contabilidad no incluyan información personal. Si esta opción está **Desactivada**, se incluirá información como el nombre de usuario, el nombre del trabajo y el ID de cuenta.

Cuando haya completado los pasos anteriores, la impresora enviará los datos contables por correo electrónico con la frecuencia que haya especificado. Los datos se suministran en formato XML y se pueden interpretar fácilmente en un programa de terceros. Los datos que se suministran en cada trabajo de impresión incluyen el momento en que se ha enviado e impreso el trabajo, la hora de impresión, el tipo de imagen, el número de páginas, el número de copias, el tipo y el tamaño de papel, la cantidad de cada color de tinta que se ha usado y otros atributos del trabajo. Los datos de contabilidad también se suministran en trabajos de escaneado y copia.

Puede descargar una plantilla Excel desde el sitio web de HP (<http://www.hp.com/go/designjet/accounting>) que le permitirá visualizar los datos en formato XML de forma más práctica mediante una hoja de cálculo.

El análisis de los datos de contabilidad le permitirá facturar el uso de la impresora a los clientes de forma precisa y flexible. Por ejemplo, podrá realizar lo siguiente:

- Facturar a cada cliente por la cantidad total de tinta y papel que haya utilizado dicho cliente durante un determinado período.
- Facturar a cada cliente de forma separada por trabajo.
- Facturar a cada cliente de forma separada por cada proyecto, desglosado por trabajo.




NOTA: En algunas circunstancias, Excel puede perder o perder el punto decimal en un número: Por ejemplo, el número 5,1806 puede ser mal interpretada como 51806 y se muestran como 51.806. Se trata de un problema de Excel que no pueden resolverse con HP.


13 Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión


- [Acerca de los cartuchos de tinta](#)
- [Comprobación del estado de los cartuchos de tinta](#)
- [Extracción de un cartucho de tinta](#)
- [Introducción de un cartucho de tinta](#)
- [Acerca de los cabezales de impresión](#)
- [Comprobación del estado de los cabezales de impresión](#)
- [Extracción de un cabezal de impresión](#)
- [Introducción de un cabezal de impresión](#)

Acerca de los cartuchos de tinta

Los cartuchos de tinta almacenan la tinta y están conectados a los cabezales de impresión, que distribuyen la tinta en el papel. Para adquirir cartuchos adicionales (consulte [Accesorios en la página 121](#)).

 **PRECAUCIÓN:** Tenga precaución al manipular los cartuchos de tinta porque son dispositivos sensibles a ESD (consulte [Glosario en la página 180](#)). Evite tocar las patillas, cables y circuitos.

 **NOTA:** Esta impresora no está diseñada para utilizar sistemas de tinta continua. Para reanudar la impresión, retire cualquier sistema de suministro continuo de tinta e instale cartuchos de tinta originales de HP (o compatibles).

 **NOTA:** La impresora está diseñada para utilizar los cartuchos de tinta hasta que estén vacíos. Rellenar los cartuchos antes de que se agote la tinta puede provocar fallos en la impresora. En este caso, inserte un cartucho nuevo (original de HP o compatible) para seguir imprimiendo.

Comprobación del estado de los cartuchos de tinta

Para ver el nivel de tinta de los cartuchos, pulse  en el panel frontal y, a continuación, . En el caso de que desee hacerlo, puede usar la opción **Sustituir cartuchos tinta** de la página de información sobre la tinta (consulte también [Extracción de un cartucho de tinta en la página 106](#)).

Para obtener más información sobre los cartuchos de tinta, puede pulsar sobre el color del cartucho cuya información desee consultar.

También puede obtener esta información mediante la HP DesignJet Utility.

Para obtener una explicación de los mensajes de estado de los cartuchos de tinta, consulte [Mensajes de estado del cartucho de tinta en la página 156](#).


Procedimientos de la HP DesignJet Utility

- En la HP DesignJet Utility para Windows, vaya a la pestaña **Visión general**; encontrará el estado de cada cartucho de tinta en **Estado de consumibles > Cartuchos**.
- En la HP DesignJet Utility para Mac OS X, seleccione **Estado de la impresora** en el grupo Información.

Extracción de un cartucho de tinta


Hay dos ocasiones en la que tiene que extraer un cartucho de tinta.





- El cartucho presenta un nivel bajo de tinta y desea sustituirlo por un cartucho lleno para realizar tareas de impresión desatendida (podrá usar la tinta restante del primer cartucho en otro momento).
- El cartucho de tinta está vacío o defectuoso y debe sustituirlo para continuar con la impresión.

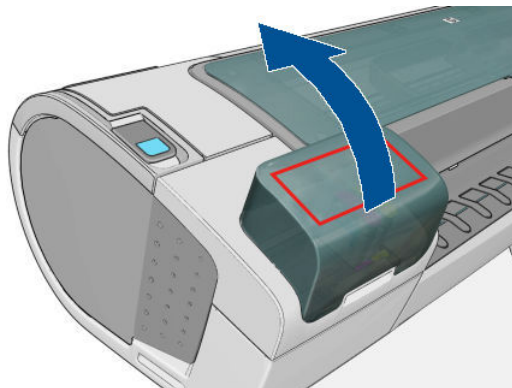
 **PRECAUCIÓN:** No intente extraer un cartucho de tinta durante la impresión.

PRECAUCIÓN: Retire un cartucho de tinta solo cuando esté listo para insertar otro.

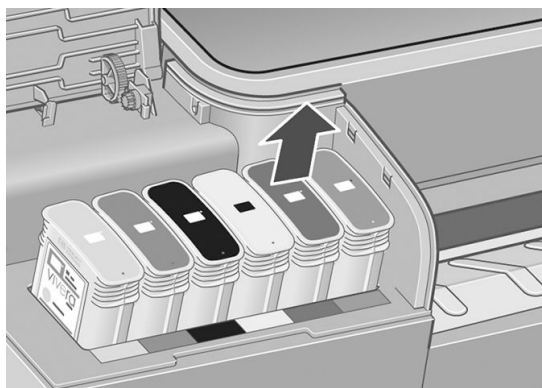
PRECAUCIÓN: Asegúrese de que las ruedas de la impresora están bloqueadas (la palanca de freno debe encontrarse hacia abajo) para evitar que la impresora se mueva.

 **NOTA:** Cuando un cartucho se queda sin tinta, el trabajo actual no se cancela automáticamente: a menos que lo cancele manualmente, reanudará la impresión cuando se sustituya el cartucho vacío. Si se demora al sustituir el cartucho, se podrán observar alguna banda en la impresión.


1. Desde el panel frontal, pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **sustituir los cartuchos de tinta** .
También puede pulsar  , después  y, a continuación, **Tinta > Sustituir cartuchos tinta** .
2. Abra la cubierta del cartucho de tinta en el lado izquierdo de la impresora.

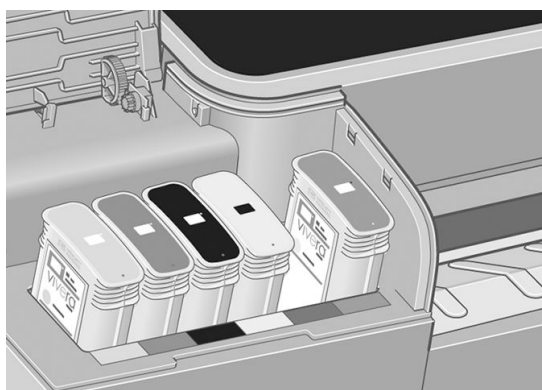


3. Sujete el cartucho que desea extraer.
4. Tire del cartucho hacia arriba.



 **NOTA:** Evite el contacto con el extremo del cartucho que está insertado en la impresora, debido a la posible presencia de tinta en la conexión.

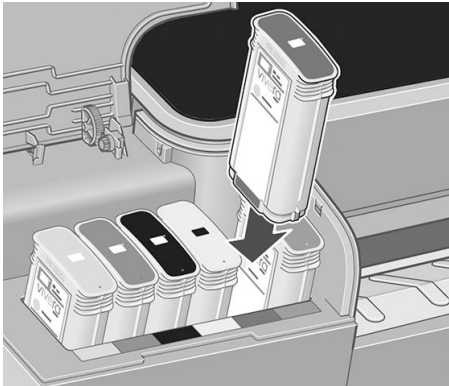
 **NOTA:** Evite almacenar cartuchos parcialmente usados.



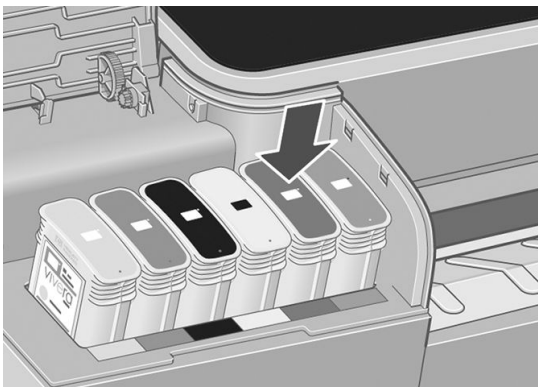
5. La pantalla del panel frontal indicará la ausencia del cartucho de tinta.

Introducción de un cartucho de tinta

1. Antes de quitar el cartucho de su envoltorio, agítelo con fuerza.
2. Quite el envoltorio al nuevo cartucho y localice la etiqueta que identifica el color de la tinta. Compruebe si la letra o las letras (en estas ilustraciones, M para magenta) que marcan la ranura vacía coinciden con la letra o las letras de la etiqueta del cartucho.
3. Inserte el cartucho de tinta en su ranura.

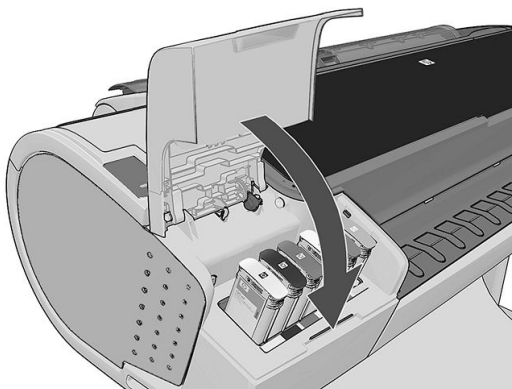


4. Empuje el cartucho en la ranura hasta que se ajuste en su posición. Debería oír una señal acústica y ver la confirmación de que el cartucho se ha insertado.



Si tiene problemas, consulte [No se puede insertar un cartucho de tinta en la página 156](#).

5. Cuando todos los cartuchos estén insertados, cierre la cubierta.



6. La pantalla del panel frontal confirma que todos los cartuchos se han insertado correctamente.



Acerca de los cabezales de impresión

Los cabezales de impresión están conectados a los cartuchos de tinta y la inyectan en el papel.

⚠ PRECAUCIÓN: Tenga precaución al manipular los cabezales de impresión porque son dispositivos sensibles a las ESD (consulte [Glosario en la página 180](#)). Evite tocar las patillas, cables y circuitos.

Comprobación del estado de los cabezales de impresión

La impresora comprueba automáticamente los cabezales y realiza el servicio de mantenimiento después de cada impresión. Siga los pasos que se indican a continuación para obtener más información sobre los cabezales de impresión.

1. Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, el cabezal de impresión sobre el que desea obtener información.
2. En el panel frontal aparecerá:
 - Colores
 - Nombre del producto
 - Número de producto
 - Número de serie
 - Estado, consulte [Mensajes de error del panel frontal en la página 169](#)
 - Volumen de tinta usado
 - Estado de garantía

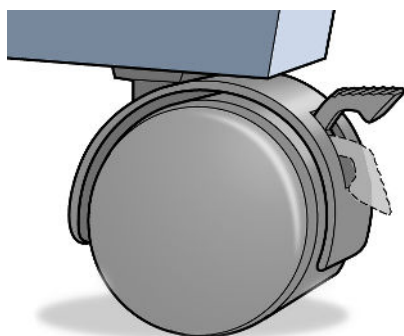
También puede obtener la mayor parte de esta información mediante la HP DesignJet Utility.

Para obtener una explicación de los mensajes de estado de los cabezales, consulte [Mensajes de estado de los cabezales de impresión en la página 161](#).

Si el estado de la garantía es **Consulte la nota sobre la garantía**, significa que no se está utilizando tinta de HP. Consulte el documento Información legal que se suministra con la impresora para obtener detalles sobre las implicaciones de la garantía.

Extracción de un cabezal de impresión

⚠ PRECAUCIÓN: Asegúrese de que las ruedas de la impresora están bloqueadas (la palanca de freno debe encontrarse hacia abajo) para evitar que la impresora se mueva.



⚠ PRECAUCIÓN: La sustitución de los cabezales se debe realizar con la impresora encendida.

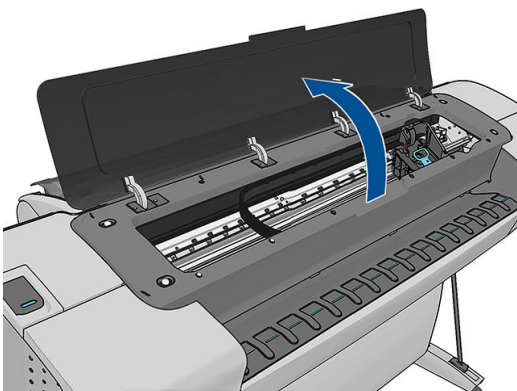
1. Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Sustituir cabezales**.

También puede pulsar , después , y, a continuación, **Tinta > Sustituir cabezales**.

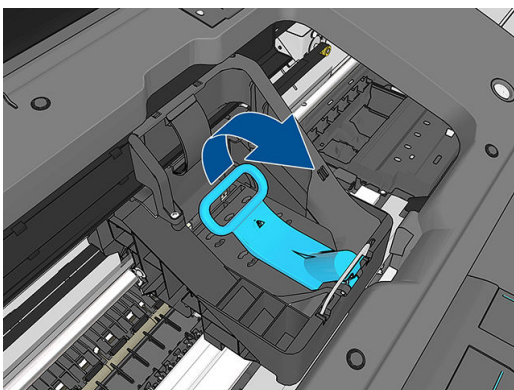
2. La impresora desplazará el carro hasta la posición correcta.

⚠ PRECAUCIÓN: Si el carro está en la posición de sustitución durante más de tres minutos sin que se inserte o retire un cabezal, intentará volver a su posición normal en el extremo derecho.

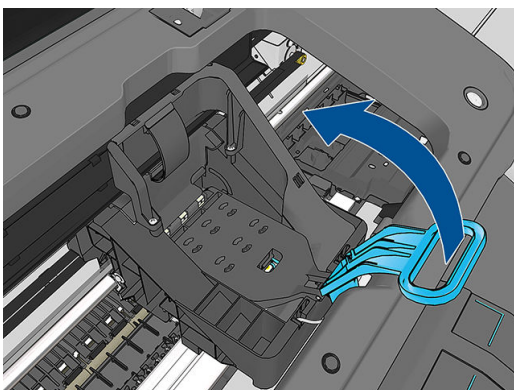
3. Cuando el carro haya dejado de moverse, la pantalla del panel frontal le pedirá que abra la ventana.



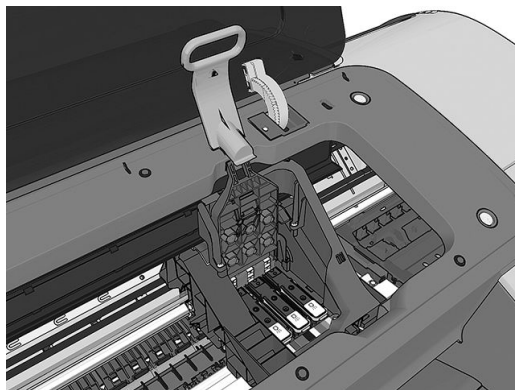
4. Sitúe el carro en el lado derecho de la impresora.
5. Tire hacia arriba y hacia usted del tirador para soltar el lazo metálico.



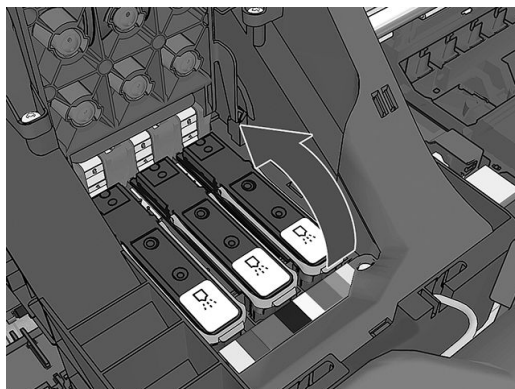
6. Empuje hacia atrás el tirador para levantar la tapa.



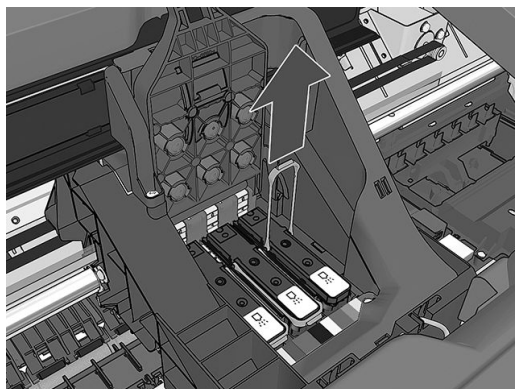
7. De este modo, accede a los cabezales de impresión.



8. Para extraer un cabezal de impresión, tire hacia arriba del tirador azul.

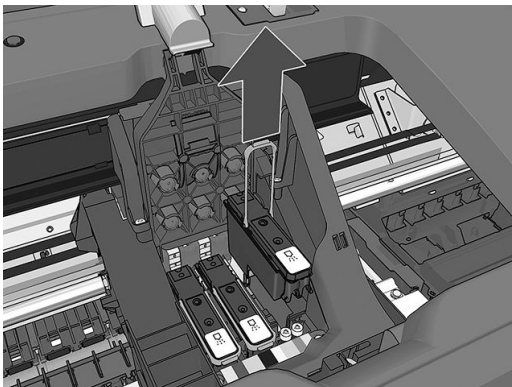


9. Con el tirador azul, tire con firmeza para soltar el cabezal.



10. Tire hacia arriba del tirador azul hasta que el cabezal se suelte del carro.

⚠ PRECAUCIÓN: No tire bruscamente, ya que puede dañar el cabezal.

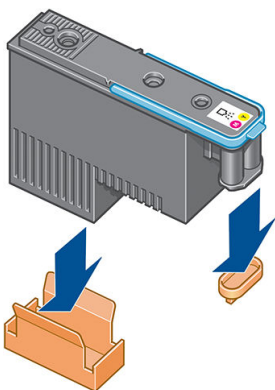


11. La pantalla del panel frontal indicará la ausencia del cabezal de impresión.

Introducción de un cabezal de impresión

📝 NOTA: No puede insertar correctamente un cabezal de impresión nuevo si alguno de los cartuchos de tinta conectados está vacío o casi vacío. En ese caso, tendrá que sustituir el cartucho de tinta antes de insertar el cabezal de impresión nuevo.

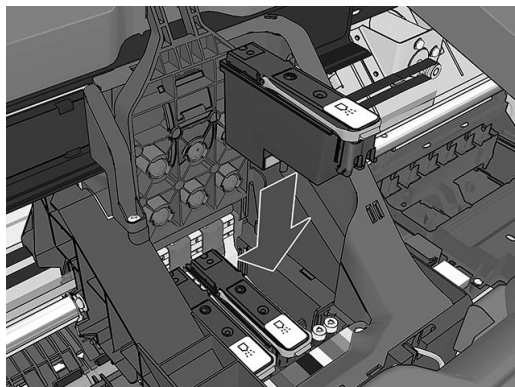
1. Retire las tapas protectoras de color naranja tirando hacia abajo.



2. El cabezal está diseñado para impedir que se inserte accidentalmente en una ranura incorrecta. Compruebe que el color de la etiqueta del cabezal coincide con el color de la etiqueta de la ranura del carro en la que se va a insertar el cabezal.

3. Inserte el nuevo cabezal en la ranura adecuada del carro.

⚠ PRECAUCIÓN: Inserte el cabezal de impresión lentamente y en dirección vertical, hasta el fondo. Puede dañarse si lo inserta demasiado rápidamente o en ángulo, o si lo gira al insertarlo.

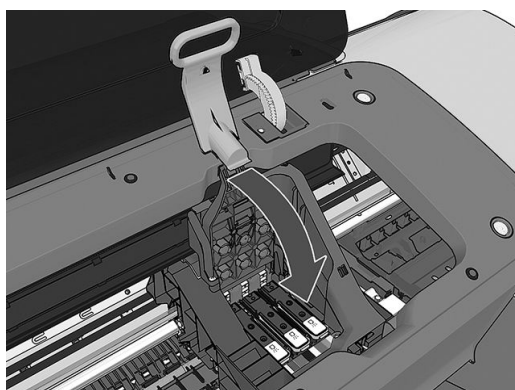


4. Empújelo hacia abajo en la dirección que indica la flecha siguiente.

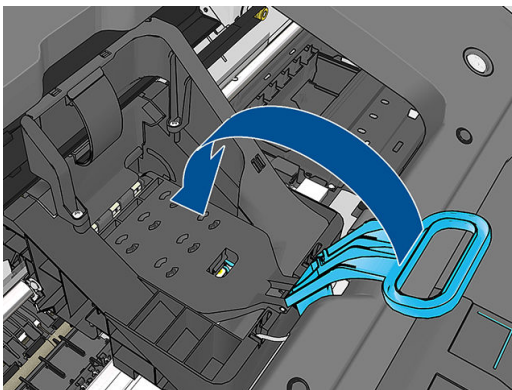


⚠ PRECAUCIÓN: Al insertar el nuevo cabezal de impresión, puede que éste presente cierta resistencia, por lo que deberá presionarlo hacia abajo de manera firme aunque suave. Debería oír una señal acústica y ver en la pantalla del panel frontal la confirmación de que el cabezal se ha insertado. Si tiene problemas, consulte [No se puede insertar un cabezal de impresión en la página 156](#).

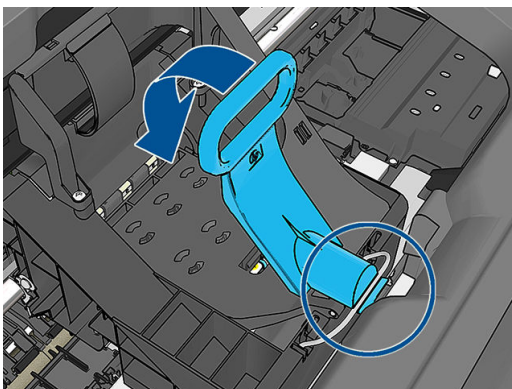
5. Inserte todos los demás cabezales de impresión que necesite instalar y cierre la tapa del carro.




6. Asegúrese de que el extremo del tirador azul recoge el lazo metálico en el lado más próximo del carro.



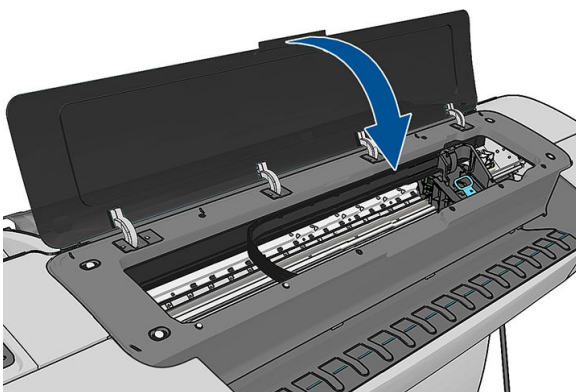
7. Baje el tirador hasta dejarlo sobre la cubierta del carro.



El sistema emite una señal cuando todos los cabezales se han insertado correctamente y han sido aceptados por la impresora.

 **NOTA:** Si la impresora no emite la señal cuando inserta el cabezal de impresión y aparece el mensaje **Sustituir** en la pantalla del panel frontal, es posible que necesite volver a insertar el cabezal de impresión.

8. Cierre la ventana.



9. La pantalla del panel frontal confirmará que todos los cabezales de impresión se han insertado correctamente. La impresora inicia la comprobación y preparación de los cabezales. El proceso de la rutina predeterminada de cambio de todos los cabezales lleva 20 minutos. Si la impresora encuentra problemas para preparar los cabezales, el proceso puede prolongarse hasta 45 minutos. Para la inserción de un solo cabezal, el tiempo varía entre 2 y 40 minutos. Una vez comprobados y preparados todos los cabezales, se

ejecutará el procedimiento de realineación de los cabezales si el papel está cargado (consulte [Alineación de los cabezales de impresión en la página 159](#)).


10. Le recomendamos que realice una calibración del color después de insertar un nuevo cabezal de impresión. Vea la [Calibración de color en la página 79](#).

14 Mantenimiento de la impresora

- [Comprobación del estado de la impresora](#)
- [Limpieza del exterior de la impresora](#)
- [Mantenimiento de los cartuchos de tinta](#)
- [Traslado o almacenamiento de la impresora](#)
- [Actualización del firmware](#)
- [Actualización del software](#)
- [Kits de mantenimiento de la impresora](#)
- [Borrado de disco seguro](#)

Comprobación del estado de la impresora


Puede comprobar el estado actual de la impresora de varias formas:


- Si inicia la HP DesignJet Utility y selecciona su impresora, aparece una página de información que describe el estado de la impresora y del suministro de papel y tinta.
- Si accede al Servidor Web incorporado, podrá ver información sobre el estado general de la impresora. La página Consumibles de la ficha **Principal** describe el estado de los suministros de tinta y papel.
- En el panel frontal, puede pulsar  para ver información sobre el papel, los niveles de tinta, los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión. Si hay algún problema, accederá automáticamente al área en la que se encuentra el problema más urgente.

Si hay alguna alerta, la fila superior de la pantalla de inicio mostrará la alerta de mayor prioridad. Pulse el mensaje de la alerta para ver una lista de todas las alertas actuales.

Limpieza del exterior de la impresora

Limpie el exterior de la impresora y todas las partes de la misma que suela tocar como parte del manejo normal con una esponja húmeda o un paño suave y un producto de limpieza doméstico suave, como jabón líquido no abrasivo.

 **¡ADVERTENCIA!** Para evitar descargas eléctricas, asegúrese de que la impresora esté apagada y desenchufada antes de proceder a su limpieza. Impida que el agua penetre en el interior de la impresora.

 **PRECAUCIÓN:** No use productos de limpieza abrasivos.

Mantenimiento de los cartuchos de tinta

Durante el tiempo de vida normal de un cartucho, no se requiere un mantenimiento específico. Sin embargo, para mantener la mejor calidad de impresión, debe sustituir un cartucho cuando alcanza su fecha de caducidad. El panel frontal de la impresora le notifica cuando un cartucho alcanza su fecha de caducidad.


También puede comprobar la fecha de caducidad de un cartucho en cualquier momento: consulte [Comprobación del estado de la impresora en la página 117](#).

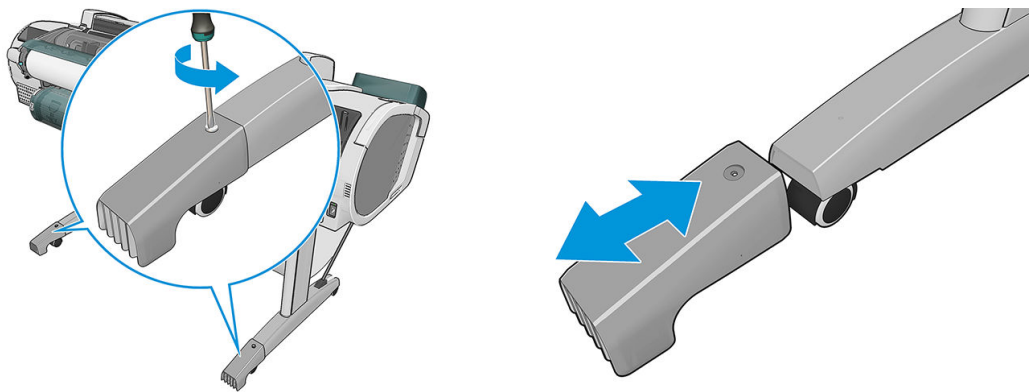
Consulte también [Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105](#).

Traslado o almacenamiento de la impresora

Si necesita trasladar la impresora, debe prepararla correctamente para evitar posibles daños. Para preparar la impresora, siga las instrucciones que se indican a continuación.

1. No retire los cartuchos de tinta ni los cabezales de impresión.
2. Asegúrese de que el papel se haya quitado de la impresora.
3. Asegúrese de que la impresora está apagada.
4. Desconecte todos los cables de la impresora.

 **PRECAUCIÓN:** Antes de trasladar la impresora a través de una entrada, quite las extensiones del pie, si es necesario, y asegúrese de volver a conectarlas antes de instalar la impresora.



Si necesita almacenar la impresora durante mucho tiempo, siga los pasos adicionales que se indican a continuación.

1. Desconecte la alimentación mediante la tecla **Encender** del panel frontal.
2. Pulse también el interruptor de la parte posterior de la impresora.
3. Desconecte el cable de alimentación de la impresora.

PRECAUCIÓN: Si gira la impresora hacia abajo, la tinta podría escapar de la misma y producir daños graves.

Cuando se vuelve a encender la impresora, tarda unos tres minutos en inicializarse y en comprobar y preparar los cabezales de impresión. La preparación de los cabezales lleva normalmente un minuto. Sin embargo, cuando la impresora ha estado inactiva durante seis semanas o más, la preparación de los cabezales puede llevar hasta 45 minutos.

PRECAUCIÓN: Si la impresora permanece apagada durante mucho tiempo, es posible que ya no pueda utilizar los cabezales de impresión. En ese caso, tendrá que sustituirlos por otros nuevos.

SUGERENCIA: Dado que la preparación y el purgado de los cabezales de impresión consumen tiempo y tinta, se recomienda encarecidamente que deje siempre la impresora encendida o en modo de reposo, cuando sea posible, para mantenerlos en buen estado. En ambos casos, la impresora se activa de vez en cuando para realizar el mantenimiento de los cabezales. De esta forma puede evitar la realización de procesos de preparación prolongados antes de utilizar la impresora.

NOTA: Si la impresora se deja encendida sin imprimir, cada 6 horas hace que el papel avance ligeramente para evitar que las ruedas dejen marcas en el papel.

Actualización del firmware

Las distintas funciones de la impresora se controlan a través del firmware de la misma.

De vez en cuando podrá obtener actualizaciones de firmware por medio de su representante de soporte. Estas actualizaciones aumentan la funcionalidad de la impresora, mejoran sus características, y puede corregir problemas leves.

IMPORTANTE: Se recomienda actualizar el firmware en forma periódica para aprovechar las ventajas de los últimos avances.

Hay varias formas de descargar e instalar actualizaciones de firmware, como se describe a continuación; puede elegir la que más le convenga. Se pueden dividir en dos categorías: Las actualizaciones automáticas y manuales.

NOTA: El firmware incluye un conjunto de los valores preestablecidos de papel de uso más común. Se pueden descargar por separado valores preestablecidos de papel adicionales, consulte [Valores preestablecidos de papel en la página 46](#).

Actualizaciones de firmware automáticas

Las actualizaciones de firmware automático son una conveniente que es posible con conectada a la Web impresoras. La impresora puede descargar automáticamente la versión más reciente del firmware e instalarlo para usted.

Notas importantes

- La impresora debe estar conectada a una red: consulte [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 22](#).
- Para configurar las actualizaciones de firmware automáticas, puede usar el panel frontal o el servidor web incorporado; consulte [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 22](#).
- Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesario cambiar estos ajustes.
- Un paquete de actualización del firmware puede ser bastante grande; quizás deba tener en cuenta cómo puede afectar a su red o conexión de Internet. Las descargas que se realizan mediante un adaptador de Jetdirect son más lentas que las que se realizan con el adaptador Ethernet integrado.
- Una actualización de firmware se descarga en segundo plano: la impresora puede seguir imprimiendo a la vez. No obstante, no se puede instalar en segundo plano: debe detener la impresión.

Actualizaciones de firmware manuales

Las actualizaciones de firmware manuales pueden realizarse de las siguientes maneras:

- Utilizando el servidor web incorporado, seleccione la ficha **Mantenimiento de actualización del firmware** y, a continuación, **Actualización de firmware**. Pulse **Comprobar ahora** para comprobar si hay firmware nuevo disponible. Si hay firmware nuevo disponible, se mostrará información sobre el mismo y podrá descargarlo e instalarlo.
- En la HP DesignJet Utility para Windows, seleccione la impresora, la ficha **Asistencia** y, a continuación, **Actualizar firmware**.
- Mediante HP DesignJet Utility en Mac OS X, seleccione **Actualizar firmware** en el grupo Asistencia.
- Utilizando HP Web Jetadmin, con el que podrá actualizar el firmware manualmente o solicitar actualizaciones automáticas.
- Usando una unidad flash USB. Descargue el archivo de firmware desde <http://www.hp.com/go/Z2600/firmware> o <http://www.hp.com/go/Z5600/firmware> a la unidad flash USB e insértela en el puerto host USB de alta velocidad situado junto al panel frontal. En el panel frontal se mostrará un asistente de actualización del firmware para guiarle por el proceso de actualización.

Actualización del software

Para actualizar controladores de impresora y otro software para su impresora, acceda a <http://www.hp.com/go/Z2600/drivers> o <http://www.hp.com/go/Z5600/drivers>.

Si su sistema operativo es Windows, Actualización de software de HP le ofrece con regularidad que actualice su software automáticamente.

Kits de mantenimiento de la impresora

Hay tres kits de mantenimiento disponibles para la impresora, que contienen los componentes que puede ser necesario reemplazar después de un uso prolongado. Cuando se necesite uno de ellos, aparecerá un mensaje en el panel frontal y en la HP DesignJet Utility.

Cuando aparezca el mensaje, debe ponerse en contacto con los servicios de Soporte de HP (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#)) y solicitar el kit de mantenimiento. Los kits los instalan únicamente los ingenieros de servicio.

Borrado de disco seguro


El disco duro de la impresora se usa como zona de almacenamiento temporal de los trabajos de impresión. La función Borrado de disco seguro puede borrar completamente la información del disco duro para evitar un acceso no autorizado. Puede elegir borrar unos archivos concretos o todo el disco duro.

Borrado de disco seguro tiene tres niveles de seguridad:

- **Borrado rápido no seguro:** se borran todos los indicadores de la información. La información propiamente dicha se conserva en el disco duro hasta que se necesita el espacio que ocupa para otros asuntos y entonces se sobrescribe. Mientras permanezca en el disco, a la mayoría de las personas le resultará difícil acceder a ella, pero se puede hacer si se usa un software ideado para tal fin. Éste es el método normal en el que se borran los archivos en la mayoría de sistemas de equipos; es el método más rápido, pero el menos seguro.
- **Borrado rápido seguro:** se eliminan todos los indicadores de la información y también se sobrescribe la información propiamente dicha con un modelo de caracteres fijo. Este método es más lento que Borrado rápido no seguro, pero es más seguro. Todavía se puede acceder a fragmentos de la información borrada mediante unas herramientas especiales que detectan los rastros magnéticos residuales.
- **Borrado depurante seguro:** se borran todos los indicadores de la información, y la información propiamente dicha se sobrescribe repetidamente usando un algoritmo diseñado para eliminar cualquier rastro residual. Es el método más lento, pero el más seguro. Borrado depurante seguro cumple con las normativas 5220-22.m del Departamento de Defensa de los Estados Unidos sobre la limpieza y depuración de discos. Es el nivel de seguridad predeterminado cuando se utiliza Borrado de disco seguro.

Borrado seguro del disco es una de las funciones que proporciona Web JetAdmin, que es el software de gestión de la impresión basado en la Web gratuita de HP: consulte <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Si tiene problemas para utilizar Borrado seguro del disco desde Web JetAdmin, póngase en contacto con el servicio de Soporte de HP: consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#).

 **NOTA:** Si desea borrar todo el disco duro, es posible que se le solicite que reinicie la impresora varias veces durante el proceso, lo cual llevará alrededor de 6 horas con Borrado de disco seguro o 24 horas con Borrado depurante seguro.

15 Accesorios

- [Cómo pedir suministros y accesorios](#)
- [Introducción a los accesorios](#)

Cómo pedir suministros y accesorios

Hay dos maneras alternativas de pedir suministros o accesorios para la impresora:

- Visite <http://www.hpmedia.com> en la Web.
- Póngase en contacto con los servicios de Soporte de HP (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#)).

El resto de este capítulo enumera los suministros y accesorios disponibles, y sus números de referencia.

Solicitud de suministro de tinta

Se pueden pedir los siguientes consumibles de tinta de la impresora.

Cartuchos de tinta

Cartucho	Número de producto
Cartucho de tinta HP 745 magenta de 130 ml	F9J95A
Cartucho de tinta HP 745 amarillo de 130 ml	F9J96A
Cartucho de tinta HP 745 cian de 130 ml	F9J97A
Cartucho de tinta HP 745 negro fotográfico mate de 130 ml	F9J98A
Cartucho de tinta HP 745 de 130 ml negro mate	F9J99A
Cartucho de tinta roja cromática HP 745 de 130 ml	F9K00A
Cartucho de tinta HP 745 magenta de 300 ml	F9K01A
Cartucho de tinta HP 745 amarillo de 300 ml	F9K02A
Cartucho de tinta HP 745 cian de 300 ml	F9K03A
Cartucho de tinta HP 745 negro fotográfico mate de 300 ml	F9K04A
Cartucho de tinta HP 745 de 300 ml negro mate	F9K05A
Cartucho de tinta roja cromática HP 745 de 300 ml	F9K06A

Cabezales de impresión

Cabezal de impresión	Número de producto
Cabezal de impresión HP 744 negro fotográfico y cian	F9J86A
Cabezal de impresión HP 744 magenta y amarillo	F9J87A
Cabezal de impresión rojo cromático y negro mate HP 744	F9J88A

Pedido de papel

Los siguientes tipos de papel se proporcionan actualmente para su uso con la impresora.

 **NOTA:** Probablemente esta lista cambie con el transcurso del tiempo. Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hpmedia.com>.

 **NOTA:** Puede usar con su impresora tipos de papel que no son compatibles con HP.

Claves para la disponibilidad:

- (A) indica papeles disponibles en Asia (excluido Japón)
- (C) indica papeles disponibles en China
- (E) indica papeles disponibles en Europa, Oriente Medio y África
- (J) indica papeles disponibles en Japón
- (L) indica papeles disponibles en Latinoamérica
- (N) indica papeles disponibles en Norteamérica

Si el número de referencia no va seguido de paréntesis, el papel está disponible en todas las regiones.

Papel en rollo

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Ancho	Número de producto
Papel fotográfico HP				
Papel fotográfico brillante de secado instantáneo HP Premium	260	22,9 m	610 mm	Q7991A
			914 mm	Q7993A
			1067 mm	Q7995A
Papel fotográfico satinado de secado instantáneo HP Premium	260	22,9 m	610 mm	Q7992A
			914 mm	Q7994A
			1067 mm	Q7996A
Papel fotográfico brillante de secado instantáneo HP para uso diario	235	30,5 m	610 mm	Q8916A
			914 mm	Q8917A
			1067 mm	Q8918A
Papel fotográfico satinado de secado instantáneo HP para uso diario	235	30,5 m	610 mm	Q8920A
			914 mm	Q8921A
			1067 mm	Q8922A
Papel fotográfico brillante de secado instantáneo HP Universal	200	30,5 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
			1067 mm	Q6576A
		61 m	Q8754A	
Papel fotográfico satinado de secado instantáneo HP Universal	200	30,5 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A
			1067 mm	Q6581A
		61 m	Q8755A	
Papel fotográfico mate HP Premium	210	30,5 m	610 mm	CG459B
			914 mm	CG460B
Material retroiluminado de HP				
Película retroiluminada de colores vivos HP Premium	285	30,5 m	914 mm	C8747A
			1067 mm	C8748A
Material autoadhesivo de HP				

Papel en rollo (continuación)

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Ancho	Número de producto
Papel de polipropileno HP adhesivo mate de uso diario	120	22,9 m	610 mm	C0F18A
	168 con revestimiento		914 mm	C0F19A
			1067 mm	C0F20A
Polipropileno satinado adhesivo HP para uso diario	120	22,9 m	914 mm	C0F28A
	168 con revestimiento		1067 mm	C0F29A
Vinilo adhesivo HP Universal	150	20 m	914 mm	C2T51A
	290 con revestimiento		1067 mm	C2T52A
Vinilo adhesivo HP Colorfast	190	12,2 m	914 mm	C0F08A
	345 con revestimiento			
Material para rótulos y cartelería HP				
Lona opaca HP	460	15,2 m	610 mm	Q8675C
			914 mm	Q1898C
			1067 mm	Q1899C
Polipropileno mate HP Premium	140	22,9 m	914 mm	C2T53A (AEN)
			1067 mm	C2T54A (AEN)
Polipropileno HP mate para uso diario	120	30,5 m	610 mm	CH022A
			914 mm	CH023A
			1067 mm	CH025A
		61 m	914 mm	CH024A
HP Película resistente semibrillante para expositores HP	265	15,2 m	914 mm	Q6620B
Banner duradero HP con DuPont Tyvek	133	22,9 m	914 mm	C0F12A
			1067 mm	C0F13A
Papel bond y recubierto de HP				
Papel mate de gramaje extra superior HP	210	30,5 m	610 mm	Q6626B
			914 mm	Q6627B
			1067 mm	Q6628B
Papel bond HP Universal	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A
			610 mm	Q1396A
			914 mm	Q1397A
			1067 mm	Q1398A
		91,4 m	594 mm (A1)	Q8004A
			841 mm (A0)	Q8005A

Papel en rollo (continuación)

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Ancho	Número de producto
		175 m	914 mm	Q8751A
Papel blanco brillante para inyección de tinta HP	90	45,7 m	419 mm	Q1446A
			594 mm (A1)	Q1445A
			610 mm	C1860A
			610 mm	C6035A
			841 mm (A0)	Q1444A
			914 mm	C6036A
			914 mm	C1861A
		91,4 m	914 mm	C6810A
Papel recubierto de gramaje extra HP	130	30,5 m	610 mm	C6029C
			914 mm	C6030C
			1067 mm	C6569C
		67,5 m	1067 mm	Q1956A
Papel recubierto HP	90	45,7 m	420 mm (A2)	Q1443A
			594 mm (A1)	Q1442A
			610 mm	C6019B
			841 mm (A0)	Q1441A
			914 mm	C6020B
			1067 mm	C6567B
		91,4 m	914 mm	C6980A
Material para dibujo de HP				
Lienzo HP Artist Matte	390	15,2 m	610 mm	E4J54B
			914 mm	E4J55B
			1067 mm	E4J56B
			1118 mm	E4J57A
Papel lito-realista mate HP	269	30,5 m	610 mm	K6B77A
			914 mm	K6B78A

Pedidos de accesorios

Se pueden pedir los siguientes accesorios de la impresora.

Nombre	Número de producto
Ejes de alimentación de rollos HP DesignJet de 24 pulgadas	CQ783A
Ejes de alimentación de rollos HP DesignJet de 44 pulgadas	Q6709A
Kit de adaptador de eje de 3 pulgadas de HP DesignJet	CN538A

Nombre	Número de producto
Servidor de impresión HP Jetdirect 640n	J8025A
Escáner HP DesignJet HD	CQ654C

Introducción a los accesorios

Eje

Con ejes adicionales, puede cambiar rápidamente de un tipo de papel a otro.

Servidor de impresión Jetdirect

Los servidores de impresión Jetdirect dan conectividad adicional y más opciones de seguridad que los proporcionados por la interfaz estándar de Ethernet de la impresora.

16 Solución de problemas con el papel

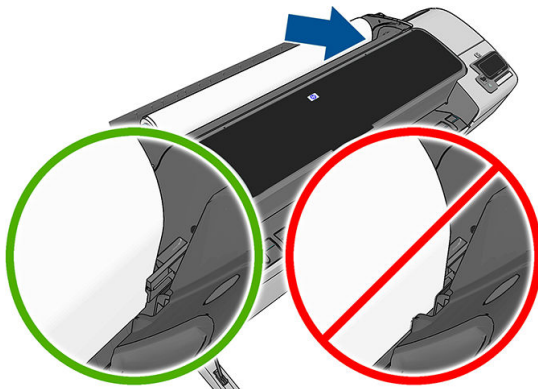
- [El papel no se puede cargar correctamente](#)
- [El tipo de papel no está en el controlador](#)
- [La impresora imprimió en el tipo de papel equivocado](#)
- [Corte automático no disponible](#)
- [En espera de papel](#)
- [El rollo de papel no avanza](#)
- [El papel se ha atascado](#)
- [Ha quedado una tira que produce atascos en la bandeja de salida](#)
- [La impresora muestra la falta de papel cuando el papel está disponible](#)
- [Las hojas no caen correctamente en la cesta](#)
- [La hoja se queda en la impresora cuando la impresión ha finalizado](#)
- [El papel se corta cuando la impresión ha finalizado](#)
- [La cortadora no corta bien](#)
- [El rollo no está bien apretado en el eje](#)
- [Recalibración del avance de papel](#)

El papel no se puede cargar correctamente

- Asegúrese de que no haya papel cargado.
- Asegúrese de que el papel esté lo suficientemente dentro de la impresora: debe notar cómo la impresora agarra el papel.
- No intente enderezar el papel durante el proceso de alineación a menos que se le indique en la pantalla del panel frontal. La impresora intenta enderezar el papel automáticamente.
- Es posible que el papel esté arrugado o combado, o que tenga bordes irregulares.
- Puede resultar difícil insertar un papel especialmente duro desde el rodillo superior. Intente bajar el rollo.

Problemas generales de carga errónea de rollo

- Si el papel no se carga, el borde anterior del papel puede estar torcido o mal cortado y es necesario recortarlo. Elimine los 2 cm iniciales del rollo e inténtelo de nuevo. Esto puede ser necesario incluso con un rollo de papel nuevo.
- Asegúrese de que los extremos del rollo queden tensos en los extremos del eje.
- Compruebe que el eje se haya insertado correctamente.
- Compruebe que el papel se haya cargado correctamente en el eje y que carga el rollo en su dirección.
- Compruebe que todos los topes del rollo se hayan quitado.
- Compruebe que el papel se ha enrollado bien.
- No toque el rollo o el papel durante el proceso de alineación.
- Al cargar un rollo, la cubierta del rollo debe permanecer abierta hasta que el panel frontal le pida que la cierre.
- Al cargar el rollo superior, evite insertar el papel en la ranura del corte de la hoja.



Carga de rollo incorrecta

Si el papel está torcido, el panel frontal presenta las instrucciones siguientes.

1. Cuando se le indique en la pantalla del panel frontal, levante la palanca azul de la izquierda. La impresora intenta enderezar el rollo.
2. Cuando se le indique en la pantalla del panel frontal, baje la palanca azul. La impresora comprueba la alineación. Si el rollo está alineado, la impresora le pedirá que cierre la cubierta del rollo y estará lista para imprimir.

Si el rollo no está alineado, el panel frontal muestra un mensaje de error e instrucciones para empezar de nuevo.

Si prefiere iniciar el proceso de carga otra vez, cancele el proceso en el panel frontal y rebobine el rollo desde el final del eje hasta retirar el borde de la impresora.



NOTA: Si el rollo se ha soltado del centro, la impresora no podrá cargar el papel.

Carga de hojas incorrecta


- Guíe la hoja, especialmente si es de papel grueso, cuando avance inicialmente en la impresora.
- Asegúrese de que la hoja está alineada con la línea de referencia de la cubierta del rollo.
- No intente enderezar la hoja durante el proceso de carga a menos que se le indique en la pantalla del panel frontal.
- No use hojas cortadas a mano, ya que pueden presentar formas irregulares. Use únicamente hojas compradas.


Ante cualquier problema, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del panel frontal.

Si desea volver a iniciar el proceso de carga, cancele el proceso desde el panel frontal; la impresora expulsará la hoja desde la parte delantera de la impresora.

Mensajes de error de carga del papel


A continuación se ofrece una lista de mensajes del panel frontal relacionados con la carga de papel junto con una acción correctiva propuesta.

Mensaje del panel frontal	Acción propuesta
Cierre la cubierta del rollo cuando la carga del papel haya finalizado	Cierre la cubierta del rollo cuando la carga del papel haya finalizado.
Palanca levantada	Se ha levantado la palanca azul durante el proceso de carga. De este modo se evita que la impresora cargue papel. Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal.
Papel cargado incorrectamente	El papel no se ha cargado correctamente. Levante la palanca azul, retire el papel y baje la palanca.
Papel cargado con demasiado corte	Durante el proceso de carga del papel la impresora ha detectado que el papel presentaba demasiados cortes. Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal.
Papel suelto en el centro	El final del rollo se ha soltado en el centro. Tense el papel en el centro o inserte un nuevo rollo.
Papel no detectado	Durante el proceso de carga del papel la impresora no ha detectado ningún papel. Asegúrese de que el papel se ha insertado del todo y de que no es transparente.
La cubierta del rollo se ha cerrado durante el proceso de carga del papel	No cierre la cubierta del rollo hasta que se lo soliciten en el panel frontal.
Hoja demasiado grande	Durante el proceso de carga, la impresora ha detectado que la hoja de papel es demasiado ancha o demasiado larga para cargarla correctamente. Pulse  para detener el proceso de carga. Vea la Especificaciones funcionales en la página 177 .

Mensaje del panel frontal	Acción propuesta
Hoja demasiado pequeña	Durante el proceso de carga la impresora ha detectado que la hoja de papel es demasiado estrecha o demasiado corta para cargarla en la impresora. Pulse  para detener el proceso de carga. Vea la Especificaciones funcionales en la página 177 .
La carga del rollo superior y el papel se han insertado mediante la ruta de la única hoja	Evite insertar el papel en rollo en la ranura de la hoja cortada.

El tipo de papel no está en el controlador

Para trabajar con un papel que no se encuentra en el controlador, puede utilizar el papel como uno de los valores preestablecidos que se encuentren en el controlador; no obstante, deberá identificar si el papel es transparente o translúcido, satinado o mate.

 **NOTA:** En los papeles satinados es importante utilizar un tipo de papel satinado, puesto que la tinta negra mate no se fija bien en esta clase de papeles.

Papel satinado

Si se trata de un papel fotográfico, use la categoría **Papel fotográfico**. Para papel brillante o muy brillante, seleccione el tipo de papel **Fotográfico brillante**. Para acabados semibrillantes, satinados, perla o brillo, seleccione el tipo de papel **Semibrillante/satinado**.

Para aumentar la gama en el papel fotográfico, seleccione el tipo de papel **Papel fotográfico de alto brillo HP Universal** o **Papel fotográfico semibrillante HP Universal**, dependiendo del acabado.

Papel mate

La selección del tipo de papel para el papel mate depende de la capacidad de absorción de tinta del papel. Para seleccionar una categoría y tipo de papel, compruebe en primer lugar si el papel es para un propósito general o fotográfico. A continuación, seleccione los tipos de papel recomendados.

Papel para cualquier propósito

- Para los papeles de calco natural, seleccione el tipo de papel **Papel de calco natural < 65 g/m²** o **Papel de calco natural > 65 g/m²**, dependiendo del peso del papel.
- Para los papeles finos (< 90 g/m²), papeles sin recubrimiento (por ejemplo, papel normal o papel blanco brillante), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Papel normal**.
- Para los papeles recubiertos ligeros (< 110 g/m²), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Papel recubierto HP**.
- Para los papeles recubiertos de gramaje extra (< 200 g/m²), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Rec. gramaje extra**.
- Para los papeles recubiertos muy gruesos resistentes a la deformación por agua (> 200 g/m²), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Rec. gram. extra sup.**

Papel fotográfico

Para el papel fotográfico, seleccione el tipo de papel **Papel fotográfico > Fotográfico mate**.

La tinta negra se borra fácilmente cuando se toca

Esto sucede cuando el papel es incompatible con la tinta negra mate. Para utilizar una tinta negra que no sea mate, seleccione el tipo de papel **Papel fotográfico > Papel fotográfico satinado**.

El papel tiene arrugas o hay demasiada tinta tras la impresión

Esto sucede cuando se utiliza demasiada tinta. Para utilizar menos tinta, seleccione una categoría más fina. Las categorías del papel mate, desde el más fino al más grueso, son:


- Papel normal
- Papel recubierto
- Papel rec. gramaje extra
- Papel recubierto de gramaje extra superior

Para los demás problemas de calidad de imagen, consulte [Solución de problemas de calidad de impresión en la página 140](#).

La impresora imprimió en el tipo de papel equivocado

Si la impresora imprime el trabajo antes de que pueda cargar el papel que desea utilizar, es posible que tenga seleccionado **Utilizar configuración de la impresora**, o **Cualq.** para el Tipo de papel en el controlador de la impresora. Cuando está seleccionada alguna de las dos opciones, la impresora imprime inmediatamente en el papel que esté cargado. Cargue el papel que desee usar, consulte [Manejo del papel en la página 35](#), y seleccione específicamente el tipo de papel en el controlador.

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tipo de papel en la lista Tipo de papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS X:** seleccione el panel **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tipo de papel en la lista Tipo de papel.


 **NOTA:** Utilizar la configuración de impresora (Windows) o **Cualq.** (Mac OS X) es el valor predeterminado del controlador.

Corte automático no disponible

Algunos tipos de papel, como el lienzo, no se pueden cortar con el cortador automático. Cuando se carga ese tipo de papel y está activo, la impresora no puede cambiar automáticamente al otro rollo: el rollo activo se debe descargar manualmente en primer lugar.

En espera de papel

Basado en un conjunto de condiciones que puede configurar al enviar un trabajo (consulte [Acción si papel no coincide en la página 24](#)), la impresora decidirá cuál de los rollos de papel cargados es más adecuado para imprimir el trabajo. Si no hay ningún rollo de papel disponible que cumpla todas las condiciones, la impresora pondrá el trabajo en espera para el papel. Puede reanudar el trabajo manualmente, forzándolo para que se imprima en un papel distinto al que se ha especificado originalmente, de lo contrario, permanecerá en espera.

 **NOTA:** Cuando un rollo que no se puede cortar está activo, los trabajos enviados a cualquier otro origen de papel se ponen en espera hasta que se descarga manualmente el rollo que no se puede cortar.

¿Qué criterios se usan para decidir en qué rollo se imprimirá un trabajo?

Cuando un usuario envía un trabajo, se puede configurar el tipo de papel deseado (en el controlador o en el servidor web incorporado). La impresora imprimirá el trabajo en un rollo de papel del tipo de papel elegido que sea lo suficientemente grande como para imprimir el dibujo sin recortarlo. Si hay más de un rollo en el que se puede imprimir el trabajo que cumple todos los criterios, el rollo se elegirá según sus preferencias. Estas preferencias se pueden establecer desde el panel frontal: consulte [Opciones de cambio de rollo \(solo en la impresora Z5600\) en la página 24](#).

¿Cuándo se pone en espera para el papel un trabajo?

Si la acción si papel no coincide está establecida en **Poner en espera** (consulte [Acción si papel no coincide en la página 24](#)), un trabajo se pone en espera para el papel en los casos siguientes:

- El tipo de papel que ha seleccionado el usuario no está cargado actualmente en el rollo especificado en cualquiera de los rollos, si no se ha especificado ningún rollo.
- El tipo de papel que ha seleccionado el usuario se ha cargado en el rollo especificado, pero el dibujo es demasiado grande para que quepa en el rollo, o en cualquiera de los rollos, si no se ha especificado ningún rollo.

¿Si cargo un nuevo rollo de papel, los trabajos que están en espera de papel se imprimirán automáticamente?

Sí. Cada vez que se carga un nuevo rollo de papel la impresora comprobará si hay trabajos en espera de papel que se pueden imprimir en el rollo cargado.

No me gusta que los trabajos se pongan en espera de papel. ¿Puedo evitarlo?

Sí, esto se puede hacer desde el panel frontal: consulte [Acción si papel no coincide en la página 24](#).

Establecí la opción "Acción si papel no coincide" en Imprimir de todos modos, pero algunos trabajos todavía se ponen en espera

Si la opción **Mostrar la previsualización de la impresión** está seleccionada en el controlador o en el Servidor Web incorporado, los trabajos se ponen en espera hasta que haya comprobado la vista previa y haya reanudado el trabajo. Compruebe que la opción **Mostrar la previsualización de la impresión** no está marcada en el controlador, y que no hay ninguna ventana de vista previa pendiente en espera de confirmación para seguir imprimiendo.

Mi trabajo tiene exactamente el mismo ancho que el rollo de papel que está cargado en la impresora, pero se pone en espera de papel

Los márgenes se gestionan de maneras diferentes dependiendo del tipo de archivo:

- Para archivos HP-GL/2 y HP RTL, de forma predeterminada, los márgenes están incluidos dentro del dibujo, de modo que un archivo HP-GL/2 de 914 mm y un archivo HP RTL se puedan imprimir en un rollo de papel de 914 mm y no ponerse en espera de papel.
- Para otros formatos de archivo, como PostScript, PDF, TIFF o JPEG, la impresora supone que los márgenes necesitan añadirse fuera del dibujo (ya que, en muchos casos, estos formatos se usan para fotografías y otras imágenes que no incluyen márgenes). Esto significa que, para imprimir un 914 mm en TIFF, la impresora debe agregar márgenes, y el dibujo necesidades 925 mm papel en el que se va a imprimir; Lo que podría causar el trabajo que se quedan en suspenso si el papel que se ha cargado en la impresora es sólo 914 mm de ancho.

Si desea imprimir estos formatos de archivo sin añadir márgenes adicionales fuera del dibujo, se puede usar la opción **Cortar contenido por márgenes**. Esta opción obligará a configurar los márgenes dentro del dibujo, de modo que un TIFF de 914 mm se podrá imprimir en un rollo de papel de 914 mm sin ponerse en espera. Sin embargo, si no hay ningún espacio en blanco incluido en los bordes del dibujo, se puede recortar algún contenido debido a los márgenes.

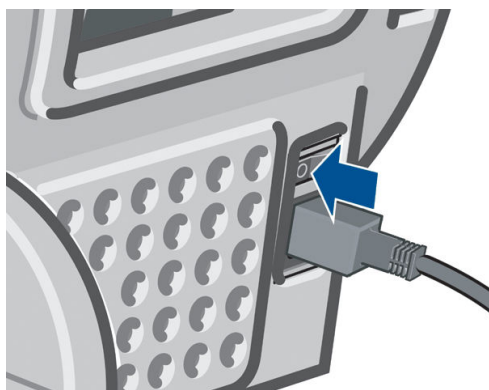
El rollo de papel no avanza

Si ha colocado la impresora contra una pared, puede que el rollo toque la pared en la parte trasera de la impresora. Use los espaciadores de pared para asegurarse una distancia mínima entre la impresora y la pared. Vea la [Los espaciadores de la pared en la página 8](#).

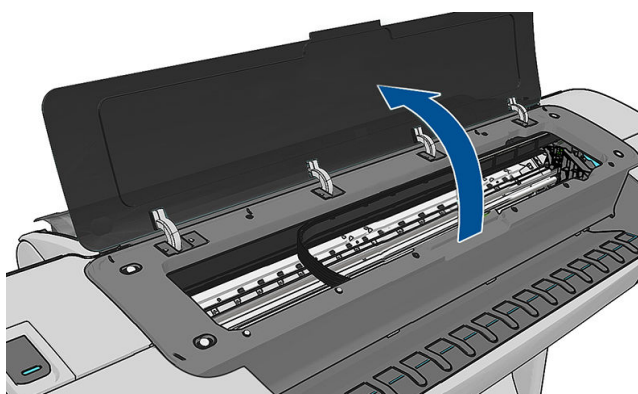
El papel se ha atascado

Cuando se produce un atasco de papel, normalmente aparece el mensaje Posible atasco de papel en la pantalla del panel frontal.

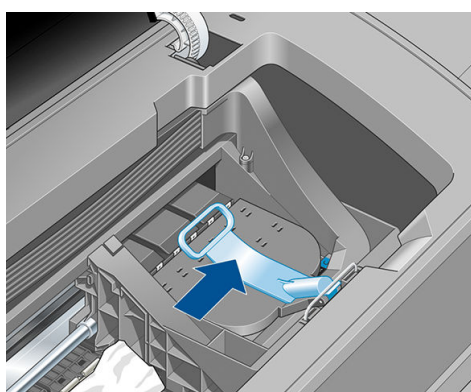
1. Apague la impresora en el panel frontal y también en la parte posterior.



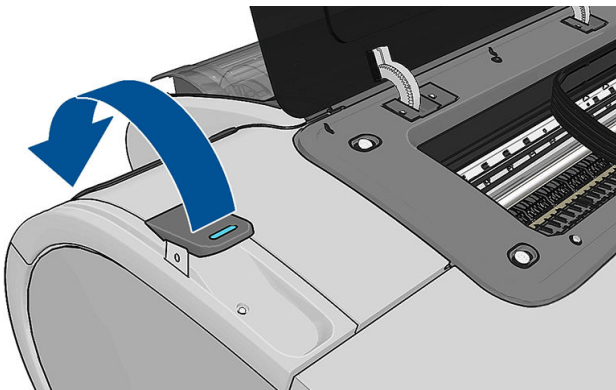
2. Abra la ventana.



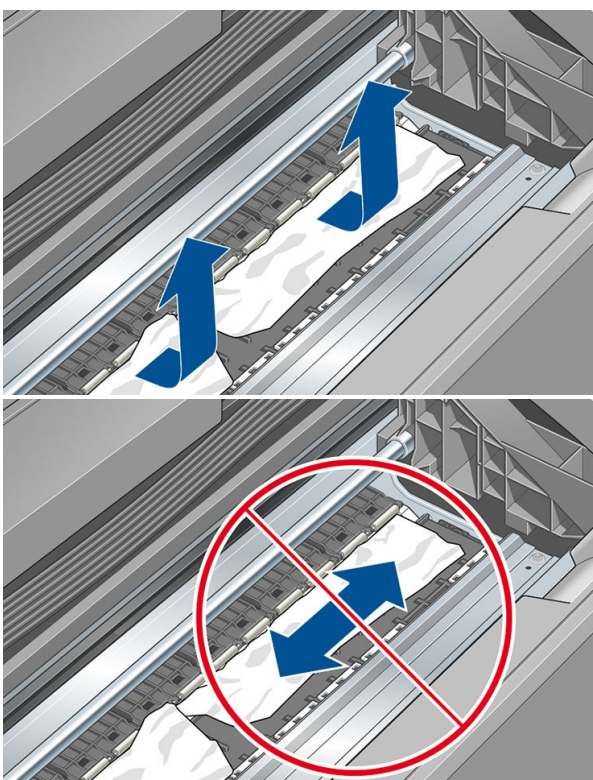
3. Intente apartar el carro de cabezales de impresión.



4. Levante la palanca azul tanto como pueda.

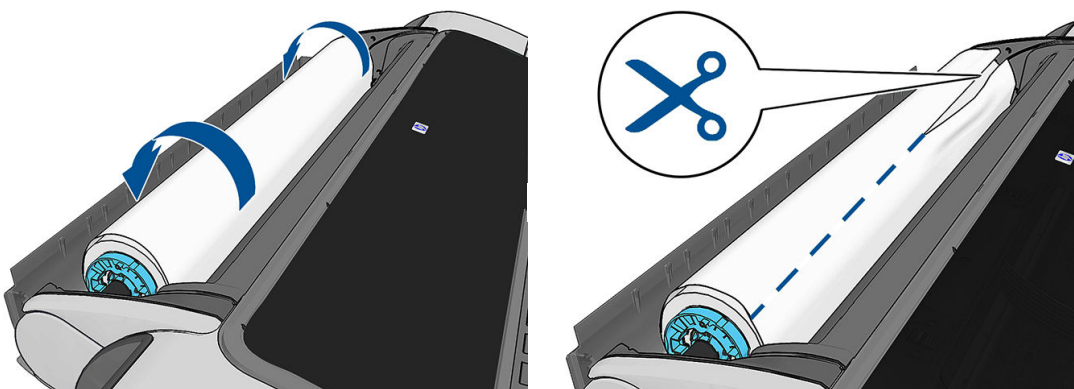


5. Extraiga con cuidado todo el papel atascado que haya en la parte superior de la impresora tirando de él hacia fuera.

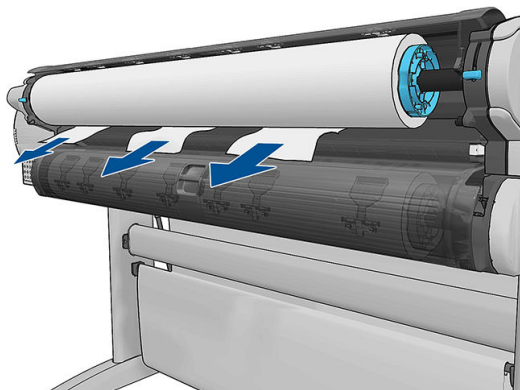


⚠ PRECAUCIÓN: No mueva el papel lateralmente, ya que podría dañar la impresora.

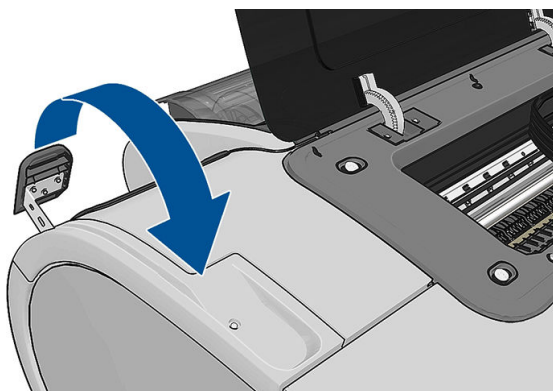
6. Rebobine el rollo. Si el papel se pega y no se puede rebobinar más, córtelo del rollo.



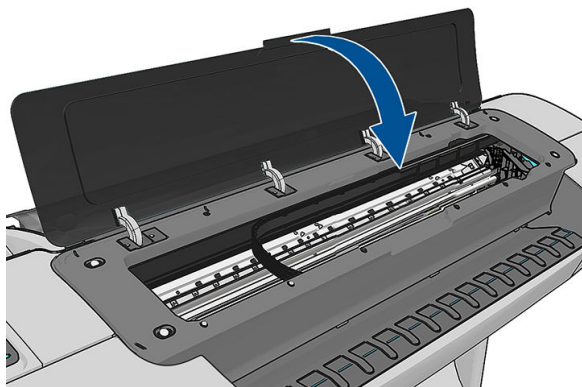
7. Quite todos los trozos de papel de la parte posterior de la impresora.



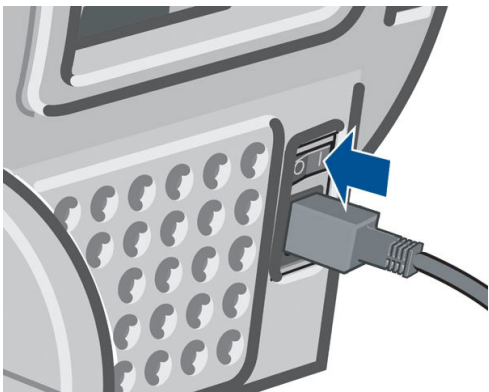
8. Baje la palanca azul.




9. Cierre la ventana.



10. Encienda la impresora.

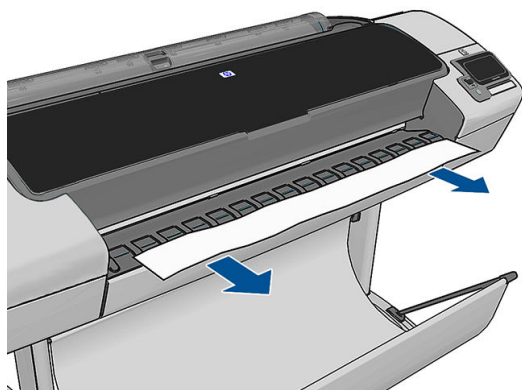


11. Vuelva a cargar el rollo o cargue otra hoja, consulte [Manejo del papel en la página 35](#).

 **NOTA:** Si piensa que aún hay papel que produce una obstrucción en la impresora, reinicie el procedimiento y retire con cuidado todos los trozos de papel.

Ha quedado una tira que produce atascos en la bandeja de salida

Si se ha cortado un trozo de papel pequeño (200 mm o menos), por ejemplo antes (si es un rollo nuevo) o después de una impresión de sangrado completo o después de utilizar la opción del panel frontal **Avanza y corta hoja**, la tira cortada queda en la bandeja de salida. Solo cuando la impresora no esté imprimiendo, acceda a la bandeja y retire la tira cortada.



La impresora muestra la falta de papel cuando el papel está disponible

Si el rollo se ha soltado desde el centro, no se introducirá correctamente y la impresora no podrá cargar el papel. Si es posible, tense el papel en el centro o cargue un nuevo rollo.

Las hojas no caen correctamente en la cesta

- Asegúrese de que la cesta está instalada correctamente.
- Asegúrese de que la cesta está abierta.
- Asegúrese de que la cesta no está llena.
- Con frecuencia, el papel que está al final de un rollo tiende a enrollarse, lo que puede producir problemas de salida. Cargue un nuevo rollo o retire las hojas impresas manualmente a medida que se completan.

La hoja se queda en la impresora cuando la impresión ha finalizado

La impresora retiene el papel para permitir que la tinta se seque después de imprimir, consulte [Cambio del tiempo de secado en la página 49](#). Si el papel sólo se expulsa en parte después del tiempo de secado, tire suavemente de la hoja para retirarla de la impresora. Si la cuchilla automática está desactivada, utilice la opción **Avanza y corta hoja** del panel frontal, consulte [Avance y corte de papel en la página 50](#).

El papel se corta cuando la impresión ha finalizado

La impresora corta el papel de forma predeterminada una vez finalizado el tiempo de secado, consulte [Cambio del tiempo de secado en la página 49](#). Puede desactivar la cuchilla, consulte [Activación y desactivación de la cuchilla automática en la página 50](#).

La cortadora no corta bien

La impresora está configurada de forma predeterminada para que corte automáticamente el papel una vez finalizado el tiempo de secado. Si la cuchilla está encendida pero no corta correctamente, compruebe que el rail esté limpio y libre de obstáculos.

Si la cuchilla está desactivada, con **Avanza y corta hoja** solo avanzará el papel. Utilice esa opción para mover la hoja impresa fuera de la parte frontal de la impresora lo suficiente para poder cortarla a mano con tijeras o con un borde recto.



El rollo no está bien apretado en el eje

Puede ser necesario sustituir o volver a cargar el rollo.


Recalibración del avance de papel




El avance preciso del papel es importante para la calidad de la imagen porque forma parte del control de la colocación adecuada de puntos en el papel. Si el papel no avanza la distancia adecuada entre las pasadas del cabezal, aparecen bandas claras u oscuras en la hoja impresa y puede aumentar el grano de la imagen.

La impresora se calibra para avanzar correctamente con todos los papeles que aparezcan en el panel frontal. Cuando selecciona el tipo de papel cargado, la impresora ajusta la frecuencia de avance del papel durante la impresión. Sin embargo, si no está satisfecho con la calibración predeterminada del papel, quizás necesite volver a calibrar la frecuencia de avance del papel. Consulte [Solución de problemas de calidad de impresión en la página 140](#) para ver los pasos que debe seguir para determinar si la calibración de avance del papel resolverá el problema.



Puede verificar el estado de la calibración del avance de un papel que esté actualmente cargado en cualquier momento pulsando , después , y, continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración**. El estado puede ser uno de los siguientes.


- **PREDETERMINADO:** Este estado aparece al cargar cualquier papel que no haya sido calibrado. Los papeles HP del panel frontal se han optimizado por defecto y, a menos que experimente problemas de calidad de imagen, como bandas o granulosidad, no se recomienda recalibrar el avance de papel.
- **OK:** Este estado indica que el papel cargado ya se ha calibrado anteriormente. Sin embargo, puede ser necesario repetir la calibración si experimenta problemas de calidad de imagen, como bandas o granulosidad en la imagen impresa.

 **NOTA:** Cada vez que se actualiza el firmware de la impresora, la calibración del avance de papel se restablece a los valores predeterminados de fábrica, consulte [Actualización del firmware en la página 118](#).



 **PRECAUCIÓN:** Los papeles transparentes y las películas deben calibrarse pulsando , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Calibración avance papel > Ajustar avance de papel**, a partir del paso cuatro del procedimiento Recalibración del avance de papel.

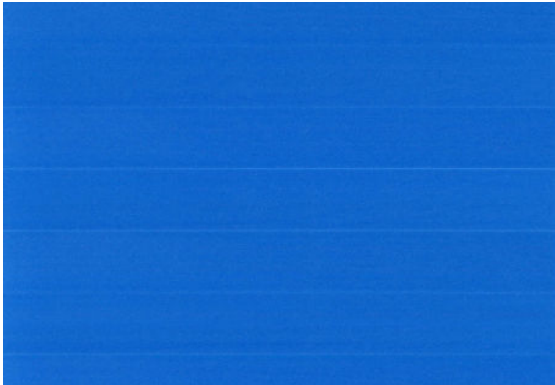
Procedimiento Recalibración del avance de papel

1. Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Calibración avance papel > Calibrar avance de papel**. La impresora recalibra automáticamente el avance del papel e imprime una imagen de calibración de avance del papel.
2. Espere hasta que el panel frontal presente la pantalla de estado y vuelva a realizar la impresión.

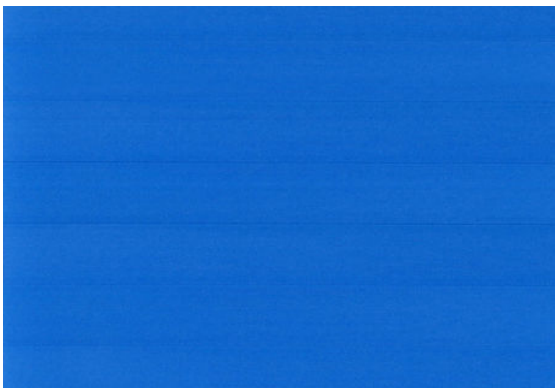
 **NOTA:** El procedimiento de recalibración lleva aproximadamente tres minutos. No se preocupe por la imagen de calibración de avance de papel. La pantalla del panel frontal indica cualquier error que se produzca en el proceso.

Si está satisfecho con la impresión, continúe usando esta calibración para su tipo de papel. Si observa mejoras en la impresión, continúe con el paso tres. Si no está satisfecho con la recalibración, vuelva a la calibración predeterminada, consulte [Volver a la calibración predeterminada en la página 139](#).

3. Si desea ajustar la calibración o si utiliza un tipo de papel transparente, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Calibración avance papel > Ajustar avance de papel**.
4. Seleccione el porcentaje de cambio de -100% a +100%. Para corregir las bandas claras, disminuya el porcentaje.





Para corregir las bandas oscuras, aumente el porcentaje.



5. Pulse **OK** en el panel frontal para guardar el valor.
6. Espere hasta que el panel frontal presente la pantalla de estado y vuelva a realizar la impresión.

Volver a la calibración predeterminada

Si se vuelve a la calibración predeterminada se establecen todas las correcciones hechas en la calibración del avance del papel a cero. Para volver al valor predeterminado de calibración de avance del papel, debe restablecer la calibración.

1. Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Calibración avance papel > Restablecer avance de papel.**
2. Espere hasta que el panel frontal indique que la operación ha finalizado correctamente.

17 Solución de problemas de calidad de impresión

- [Consejos generales](#)
- [Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión](#)
- [Líneas horizontales a lo largo de la imagen \(bandas\)](#)
- [Líneas verticales finas en la imagen](#)
- [La imagen completa aparece borrosa o granulosa](#)
- [El papel no está liso](#)
- [La impresión está rasgada o arañada](#)
- [Marcas de tinta en el papel](#)
- [La tinta negra se quita cuando se toca la copia impresa](#)
- [Los bordes de los objetos aparecen escalonados o poco nítidos](#)
- [Los bordes de los objetos son más oscuros de lo esperado](#)
- [Bronceado](#)
- [Líneas horizontales al final de una impresión en una hoja cortada](#)
- [Líneas verticales de diferentes colores](#)
- [Puntos blancos en la hoja impresa](#)
- [Los colores no son precisos](#)
- [La imagen está incompleta \(recortada en la parte inferior\)](#)
- [La imagen aparece cortada](#)
- [Faltan algunos objetos en la imagen impresa](#)
- [Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes](#)
- [Líneas escalonadas o zigzagueantes](#)
- [Líneas impresas por duplicado o con colores incorrectos](#)
- [Líneas discontinuas](#)
- [Líneas borrosas](#)
- [Las longitudes de la línea son inexactas](#)
- [Impresión de diagnóstico para imágenes](#)
- [Si continúa teniendo problemas](#)

Consejos generales

Cuando tenga problemas de calidad de impresión:

- Para obtener un rendimiento óptimo de su impresora, use únicamente consumibles y accesorios auténticos del fabricante, cuya fiabilidad y rendimiento se han sometido a pruebas exhaustivas que garantizan un rendimiento sin incidencias e impresiones de máxima calidad. Para obtener información detallada de los papeles recomendados, consulte [Pedido de papel en la página 122](#).
- Asegúrese de que el tipo de papel seleccionado en el panel frontal es el mismo tipo de papel cargado en la impresora (consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#)). Al mismo tiempo, compruebe que el tipo de papel se ha calibrado. Asegúrese también de que el tipo de papel seleccionado en el software es el mismo que el tipo de papel cargado en la impresora.

⚠ PRECAUCIÓN: Si ha seleccionado un tipo de papel incorrecto, podría obtener una impresión de baja calidad y colores incorrectos, e incluso podría dañar los cabezales de impresión.

- Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión más adecuados para sus fines (consulte [Impresión en la página 54](#)). Es posible que la calidad de impresión disminuya si ha movido el control deslizante de calidad de impresión al extremo de la escala "Velocidad" o si ha establecido el nivel de calidad personalizado como **Rápida**.
- Compruebe que las condiciones ambientales (temperatura, humedad) se encuentran en el rango recomendado. Vea la [Especificaciones ambientales en la página 179](#).
- Compruebe que los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión no hayan excedido la fecha de caducidad: consulte [Mantenimiento de los cartuchos de tinta en la página 117](#).

Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión

El Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión le puede ayudar con los siguientes problemas:

- Líneas horizontales a lo largo de la imagen (bandas)
- La imagen completa aparece borrosa o granulosa
- Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes
- Los colores no son precisos

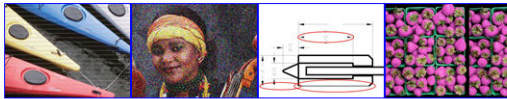
Para iniciar el asistente:

- **En la HP DesignJet Utility para Windows:** vaya a la ficha Asistencia y seleccione Resolución de problemas de calidad de imagen.
- **En la HP DesignJet Utility para Mac OS X:** seleccione Solución de problemas de calidad de imagen en el grupo Asistencia.
- **Desde el servidor web incorporado:** vaya a la ficha Asistencia, seleccione Solución de problemas y, a continuación, seleccione Resolución de problemas de calidad de imagen.

Most common print quality issues resolution

Select defect

You may be experiencing **banding**, **graininess**, **poor line quality** or **color inaccuracy** problems similar to the ones shown in the images below. Please select the option that best represents your problem and press the Next button to enter the corresponding troubleshooting process.



Banding Graininess Poor line quality Color inaccuracy

If you see other **image quality problems** such as non-flat paper, ink bleeds from lines, print smudges when touched, etc., please refer to the:

- [Printer User's Guide](#)

If you want to download detailed step-by-step guides that will help you to get the **right layout and color** for your prints, please refer to the:

- [HP Knowledge Center](#)

Defect detail

- **Roll over** the images to obtain more specific information about the corresponding defect.

Next ►



Exit

Como alternativa o si tiene otros problemas en la calidad de impresión, continúe leyendo este capítulo.

Líneas horizontales a lo largo de la imagen (bandas)

Si en la imagen impresa aparecen líneas horizontales como se muestra en la imagen (el color puede variar):



1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
2. Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión adecuados para sus fines (consulte [Impresión en la página 54](#)). En algunos casos, puede resolver un problema de calidad de impresión con sólo seleccionar un nivel de calidad de impresión superior. Por ejemplo, si ha establecido el control deslizante Calidad de impresión en **Velocidad**, pruebe a establecerlo en **Calidad**. Si cambia los ajustes de calidad de impresión, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.
3. Use la impresión de diagnóstico para imágenes. Vea la [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 152](#).
4. Si los cabezales de impresión funcionan correctamente, vaya al panel frontal y pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración** para ver el estado de la calibración del avance del papel. Si el estado es PREDETERMINADO, intente realizar la calibración de avance del papel: consulte [Recalibración del avance de papel en la página 137](#).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.





Líneas verticales finas en la imagen

Si observa líneas verticales finas y rectas, separadas por unos 5 cm en todo el ancho del rollo de las impresiones con rellenos de área oscura, pruebe a seleccionar el modo de papel sensible para ese rollo. Vea la [Modo de papel sensible en la página 45](#).



La imagen completa aparece borrosa o granulosa



1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
2. Compruebe que está imprimiendo en la cara correcta del papel.
3. Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión apropiados (consulte [Impresión en la página 54](#)). En algunos casos, puede resolver un problema de calidad de impresión con sólo seleccionar un nivel de calidad de impresión superior. Por ejemplo, si ha establecido el control deslizante Calidad de impresión en **Velocidad**, pruebe a establecerlo en **Calidad**. Si cambia los ajustes de calidad de impresión, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.
4. Acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración** para ver el estado de alineación del cabezal de impresión. Si el estado es PENDIENTE, debe alinearlos. Vea la [Alineación de los cabezales de impresión en la página 159](#). Una vez alineados, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
5. Acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración** para ver el estado de calibración del avance del papel. Si el estado es PREDETERMINADO, debe realizar la calibración de avance del papel: consulte [Recalibración del avance de papel en la página 137](#).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

El papel no está liso

Si el papel no está liso cuando sale de la impresora, sino que presenta una ligera ondulación, es muy probable que se aprecien defectos en la imagen impresa, como por ejemplo rayas verticales. Esto puede ocurrir cuando se emplea un papel fino, ya que se satura con la tinta.



1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
2. Intente cambiar a un tipo de papel más grueso, como Papel recubierto de gramaje extra HP o Papel mate de gramaje extra superior HP.
3. Seleccione un tipo de papel que sea un poco más fino que el papel que ha cargado; así se obligará a la impresora a usar menos tinta. Estos son algunos ejemplos de tipos de papel según su grosor en orden ascendente: Papel normal, Papel recubierto, Papel recubierto de gramaje extra, Papel mate de gramaje extra superior HP.

La impresión está rasgada o arañada

El pigmento de tinta negra puede aparecer rasgado o arañado cuando se toca con los dedos, un lápiz u otro objeto. Esto se aprecia especialmente en el papel recubierto.

El papel satinado puede ser extremadamente sensible a la cesta o a cualquier otro soporte con el que entre en contacto inmediatamente después de imprimir, según la cantidad de tinta utilizada y las condiciones ambientales en el momento de la impresión.

Para reducir el riesgo de rasgado y arañazos:

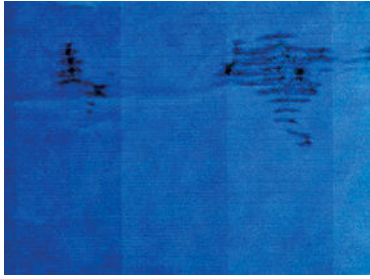
- Maneje las hojas impresas con cuidado.
- Evite apilar las hojas impresas unas encima de otras.
- Recoja las hojas impresas cuando se corten del rollo y no deje que caigan en la cesta. Opcionalmente, deje una hoja de papel en la cesta para que las hojas recién impresas no entren en contacto directo con la cesta.


Marcas de tinta en el papel

Este problema se puede producir por varios motivos.

Borrones horizontales en la parte frontal del papel revestido

Si se utiliza mucha tinta en papel normal o revestido, éste absorbe y expande rápidamente la tinta. A medida que los cabezales se mueven sobre el papel, los cabezales pueden entrar en contacto con el papel y emborronar la imagen impresa. Este problema normalmente se produce en las hojas de papel cortadas (no en papel en rollo).



Siempre que detecte este problema, cancele inmediatamente el trabajo de impresión. Pulse  y cancele también el trabajo desde la aplicación de su ordenador. El papel embebido puede dañar los cabezales de impresión.

Pruebe las siguientes sugerencias para evitar este problema:

1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
2. Use un tipo de papel recomendado (consulte [Pedido de papel en la página 122](#)) y los ajustes de impresión adecuados.
3. Si emplea papel cortado, pruebe a girar la hoja 90 grados. La orientación de las fibras del papel puede afectar al rendimiento.
4. Intente cambiar a un tipo de papel más grueso, como Papel recubierto de gramaje extra HP y Papel mate de gramaje extra superior HP Plus.
5. Seleccione un tipo de papel que sea un poco más fino que el papel que ha cargado; así se obligará a la impresora a usar menos tinta. Estos son algunos ejemplos de tipos de papel según su grosor en orden ascendente: Papel normal, Papel recubierto, Papel recubierto de gramaje extra, Papel mate de gramaje extra superior HP.
6. Pruebe a aumentar los márgenes y cambie la posición de la imagen al centro de la página utilizando su aplicación de software.

Marcas de tinta en la parte posterior del papel

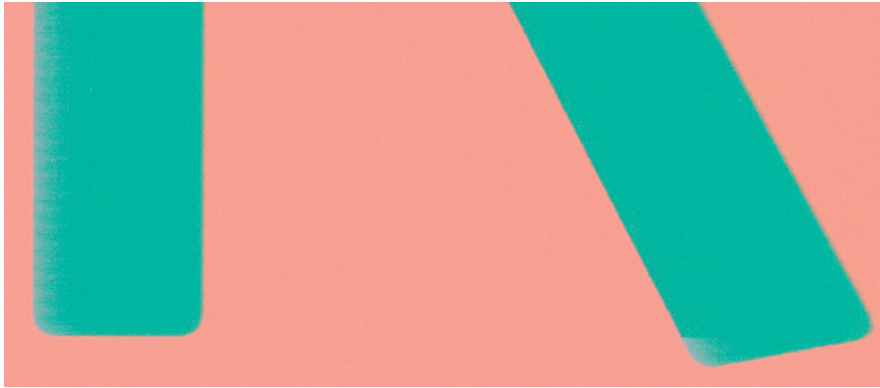
Esto puede ocurrir después de realizar muchas impresiones sin bordes, especialmente en tamaños de papel no estándar. Los residuos de tinta de la platina pueden marcar la cara posterior del papel.

Limpie la platina con un paño suave. Limpie cada varilla por separado sin tocar la espuma que se encuentra entre las mismas.

La tinta negra se quita cuando se toca la copia impresa

Este problema se puede deber a que se ha imprimido con tinta negra mate en un papel satinado. La impresora no usará la tinta negra mate si sabe que el papel no la va a retener. Para asegurarse de que no se va a utilizar la tinta negra mate, puede seleccionar Papel fotográfico satinado como tipo de papel (en la categoría Papel fotográfico).

Los bordes de los objetos aparecen escalonados o poco nítidos



Si los bordes de los objetos o las líneas aparecen poco definidos o con menor densidad de color, y ya ha establecido el control deslizante de calidad de impresión en **Calidad** en el cuadro de diálogo del controlador, seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada y pruebe a establecer el nivel de calidad en **Normal**. Vea la [Impresión en la página 54](#).

Los bordes de los objetos son más oscuros de lo esperado



Si los bordes de los objetos aparecen más oscuros de lo esperado, y ya ha establecido el control deslizante de calidad de impresión en **Calidad** en el cuadro de diálogo del controlador, seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada y pruebe a establecer el nivel de calidad en **Normal**. Vea la [Impresión en la página 54](#).

Bronceado

Si está imprimiendo en papel fotográfico en escala de grises y experimenta un problema diferencial de satinado cuando la luz fluorescente se refleja directamente hacia usted desde la impresión, produciendo reflejos de efecto "bronceado" de la tinta, pruebe lo siguiente:

- Si utiliza las opciones de calidad de impresión estándar, asegúrese de que el control deslizante esté establecido en **Calidad** (consulte [Impresión en la página 54](#)).
- Intente seleccionar en el controlador la opción **Todas las tintas** en lugar de **Sólo tintas gris y negra**.
- Muestre la impresión verticalmente o detrás de un vidrio.

Líneas horizontales al final de una impresión en una hoja cortada

Este tipo de defecto sólo afecta al final de una hoja impresa, aproximadamente a 30 mm del borde posterior del papel. Pueden aparecer algunas líneas horizontales muy finas que cruzan la hoja.

Para evitar este problema:

1. Use la impresión de diagnóstico para imágenes. Vea la [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 152](#).
2. Considere la posibilidad de imprimir con papel en rollo.
3. Considere la posibilidad de usar márgenes alrededor de la imagen.

Líneas verticales de diferentes colores

Si la hoja impresa presenta bandas verticales de diferentes colores a lo largo:

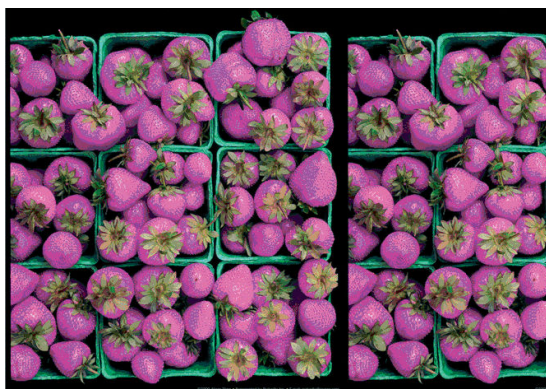
1. Pruebe a utilizar un papel más grueso, elegido entre los tipos de papel recomendados, como Papel recubierto de gramaje extra HP o Papel súper de gramaje extra HP. Vea la [Pedido de papel en la página 122](#).
2. Pruebe a usar ajustes de calidad de impresión superiores (consulte [Impresión en la página 54](#)). Por ejemplo, si ha establecido el control deslizante Calidad de impresión en **Velocidad**, pruebe a establecerlo en **Calidad**.

Puntos blancos en la hoja impresa



Si observa puntos blancos en la hoja impresa, probablemente se debe a las fibras del papel o al polvo, o a que el material del revestimiento se desprende. Para evitar este problema:

1. Pruebe a limpiar el papel con un cepillo antes de imprimir para quitar las fibras o partículas desprendidas.
2. Mantenga siempre cerrada la cubierta de la impresora.
3. Proteja los rollos y hojas de papel almacenándolos en bolsas o cajas.

Los colores no son precisos



Si los colores que se imprimen no satisfacen sus expectativas, pruebe a realizar lo siguiente:




1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#). También puede pulsar , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración** para comprobar el estado de calibración del color. Si el estado es OBSOLETO o PENDIENTE, debe realizar la calibración del color: consulte [Calibración de color en la página 79](#). Si ya ha realizado algún cambio, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
2. Compruebe que está imprimiendo en la cara correcta del papel.
3. Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión apropiados (consulte [Impresión en la página 54](#)). Si ha seleccionado las opciones **Velocidad** o **Rápida**, posiblemente no obtenga los colores

más precisos. Si cambia los ajustes de calidad de impresión, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.

4. Si usa la gestión de color de la aplicación, compruebe que el perfil de color que usa corresponde al tipo de papel y a los ajustes de calidad de impresión seleccionados. Si tiene dudas sobre los ajustes de color que debe usar, consulte [Gestión del color en la página 78](#).
5. Si el problema consiste en diferencias de color entre las hojas impresas y el monitor, siga las instrucciones de la sección "Cómo calibrar el monitor" de HP Color Center. En este momento, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
6. Use la impresión de diagnóstico para imágenes. Vea la [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 152](#).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

La imagen está incompleta (recortada en la parte inferior)

- ¿Ha pulsado  antes de que la impresora pudiera recibir todos los datos? Si es así, ha interrumpido la transmisión de los datos y tendrá que volver a imprimir la página.
- Puede que el valor de **Tiempo de espera de E/S** sea demasiado corto. Este ajuste determina cuánto tiempo espera la impresora a que el ordenador envíe más datos, antes de decidir que el trabajo ha finalizado. En el panel frontal aumente el valor de **Tiempo de espera de E/S** definiéndolo como un periodo más largo y, a continuación, envíe de nuevo el trabajo de impresión. Pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Conectividad > Conectividad de red > Avanzada > Seleccionar tiempo de espera de E/S**.
- Es posible que se haya producido un problema de comunicación entre el ordenador y la impresora. Compruebe el cable de red o USB.
- Asegúrese de que la configuración del software es correcta en relación al tamaño de página actual (por ejemplo, las impresiones de eje largo).
- Si está usando un software de red, asegúrese de que no se ha agotado el tiempo de espera.

La imagen aparece cortada

Las imágenes cortadas suelen indicar una discrepancia entre el área imprimible real del papel cargado y el área imprimible definida por el software. Este tipo de problema se puede identificar antes de imprimir si se obtiene una vista previa de la impresión (consulte [Vista previa de una impresión en la página 62](#)).

- Compruebe el área de impresión real en relación con el tamaño de papel que ha cargado.
área imprimible = tamaño de papel – márgenes
- Compruebe lo que el software interpreta como área de impresión (que también podría llamarse "área imprimible" o "área de imagen"). Por ejemplo, algunas aplicaciones de software admiten áreas de impresión estándar que son mayores que las que usa esta impresora.
- Si ha definido un tamaño de página personalizado con márgenes muy estrechos, la impresora puede imponer sus propios márgenes mínimos y recortar ligeramente la imagen. Quizás sea conveniente que use un tamaño de papel mayor o la impresión sin bordes (consulte [Selección de las opciones de márgenes en la página 60](#)).
- Si la imagen contiene sus propios márgenes, quizás pueda imprimirla correctamente usando la opción **Recortar contenido en márgenes** (consulte [Selección de las opciones de márgenes en la página 60](#)).

- Si intenta imprimir una imagen muy grande en un rollo, compruebe que el software que usa es capaz de imprimir una imagen de ese tamaño.
- Si intenta imprimir una imagen más grande de lo que su software puede admitir, la parte inferior de la imagen puede aparecer cortada. Para imprimir la imagen completa, pruebe lo siguiente:
 - Guarde el archivo en otro formato, como en TIFF o EPS, y ábralo con otra aplicación.
 - Use un RIP para imprimir el archivo.
- Es posible que haya rotado la página de una posición vertical a una horizontal en un tamaño de papel que no es suficientemente ancho.
- Si es necesario, reduzca el tamaño de la imagen o del documento en la aplicación de software a fin de que quede ajustada dentro de los márgenes.

Faltan algunos objetos en la imagen impresa

Tal vez se necesiten muchos datos para imprimir un trabajo de impresión de alta calidad en gran formato, y en algunos flujos de trabajo específicos podrían existir problemas que tengan como resultado la ausencia de algunos objetos en la impresión. A continuación, tiene algunas sugerencias para ayudarle a evitar este problema.

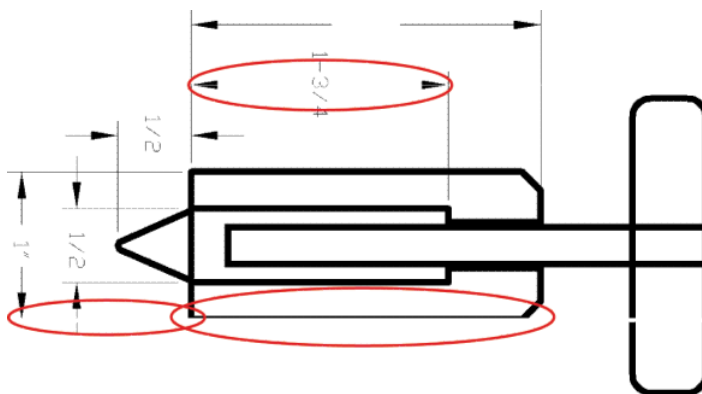
- Seleccione un tamaño de página y escala más pequeños que el tamaño de página final deseado en el controlador o en el panel frontal.
- Guarde el archivo en otro formato, como en TIFF o EPS, y ábralo con otra aplicación.
- Use un RIP para imprimir el archivo.
- Reduzca la resolución de las imágenes de mapa de bits en el software de su aplicación.
- Seleccione una calidad de impresión inferior para reducir la resolución de la imagen impresa.







NOTA: Si está trabajando con Mac OS X, no todas estas opciones estarán disponibles.

Sugerimos estas opciones con el propósito de solucionar problemas, pero podrían afectar negativamente a la calidad del trabajo final o al tiempo necesario para generar el trabajo de impresión. Por lo tanto, si no ayudan a solucionar el problema, deberían cancelarse.

Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes



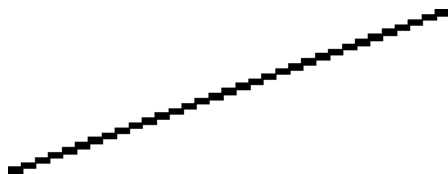
1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
2. Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión adecuados para sus fines (consulte [Impresión en la página 54](#)). Seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada en el cuadro de diálogo del controlador e intente activar la opción **Detalle máximo** (si está disponible). Quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.

3. Si la resolución de la imagen es mayor que la resolución de impresión, puede observar cierta pérdida de calidad de las líneas.
4. Si las líneas son demasiado finas o faltan, use la impresión de diagnóstico para imágenes. Vea la [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 152](#).
5. Si el problema persiste, acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración** para ver el estado de la alineación del cabezal de impresión. Si el estado es PENDIENTE, debe alinearlos. Vea la [Alineación de los cabezales de impresión en la página 159](#). Una vez alineados, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
6. Acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Estado de calibración** para ver el estado de calibración del avance del papel. Si el estado es PREDETERMINADO, debe realizar la calibración de avance del papel: consulte [Recalibración del avance de papel en la página 137](#).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

Líneas escalonadas o zigzagueantes

Si las líneas de la imagen aparecen escalonadas o zigzagueantes:

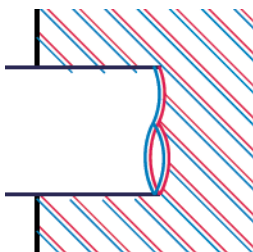


1. El problema puede ser inherente a la imagen. Intente mejorar la imagen con la aplicación que esté empleando para editarla.
2. Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión apropiados. Vea la [Impresión en la página 54](#).
3. Seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada en el cuadro de diálogo del controlador y active la opción **Detalle máximo** (si está disponible).

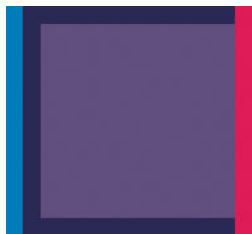
Líneas impresas por duplicado o con colores incorrectos

Este problema puede presentar varios síntomas visibles:

- Líneas de color que se imprimen por duplicado en colores distintos.



- Los bordes de bloques de color se imprimen con el color incorrecto.



Para corregir este tipo de problema:

1. Retire y vuelva a insertar los cabezales de impresión. Consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 109](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#).
2. Alinee los cabezales de impresión. Vea la [Alineación de los cabezales de impresión en la página 159](#).

Líneas discontinuas

Si las líneas aparecen rotas de la siguiente forma:



1. Compruebe que está usando los ajustes de calidad de impresión apropiados. Vea la [Impresión en la página 54](#).
2. Retire y vuelva a insertar los cabezales de impresión. Consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 109](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#).
3. Alinee los cabezales de impresión. Vea la [Alineación de los cabezales de impresión en la página 159](#).

Líneas borrosas



La humedad puede hacer que la tinta embeba el papel, haciendo que las líneas aparezcan borrosas o imprecisas. Intente el siguiente método:

1. Compruebe que las condiciones ambientales (temperatura, humedad) son adecuadas para obtener impresiones de gran calidad. Vea la [Especificaciones ambientales en la página 179](#).
2. Compruebe que el tipo de papel seleccionado en el panel frontal coincide con el tipo de papel que está usando. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).

3. Intente cambiar a un tipo de papel más grueso, como Papel recubierto de gramaje extra HP o Papel mate de gramaje extra superior HP.
4. Seleccione un tipo de papel que sea un poco más fino que el papel que ha cargado; así se obligará a la impresora a usar menos tinta. Estos son algunos ejemplos de tipos de papel según su grosor en orden ascendente: Papel normal, Papel recubierto, Papel recubierto de gramaje extra, Papel mate de gramaje extra superior HP.
5. Si utiliza papel satinado, intente cambiar a un tipo distinto de papel satinado.
6. Alinee los cabezales de impresión. Vea la [Alineación de los cabezales de impresión en la página 159](#).

Las longitudes de la línea son inexactas

Si ha medido las líneas de la impresora y descubre que las longitudes no son lo suficientemente precisas para sus propósitos, puede intentar mejorar la precisión de la longitud de las formas siguientes.

1. Imprima en Transparencia mate HP, tipo de papel para el que se ha especificado la precisión de la longitud de las líneas de la impresora. Vea la [Especificaciones funcionales en la página 177](#).



La transparencia de poliéster es diez veces más estable dimensionalmente que el papel. Pero si utiliza una transparencia más fina o gruesa que la Transparencia mate HP reducirá la precisión de la longitud de las líneas.

2. Establezca el control deslizante de calidad de impresión en **Calidad**.
3. Mantenga la sala a una temperatura estable entre 10 y 30° C (50 y 86° F).
4. Cargue el rollo o la película y déjelo reposar durante cinco minutos antes de imprimir.
5. Si todavía no se siente satisfecho, intente recalibrar el avance del papel. Vea la [Recalibración del avance de papel en la página 137](#).

Impresión de diagnóstico para imágenes

La impresión de diagnóstico para imágenes consta de patrones diseñados para resaltar los problemas de fiabilidad de los cabezales de impresión. Ayuda a comprobar el rendimiento de los cabezales instalados actualmente en la impresora, y si cualquier cabezal está obstruido o tiene otros problemas.

Para realizar la impresión de diagnóstico para imágenes:

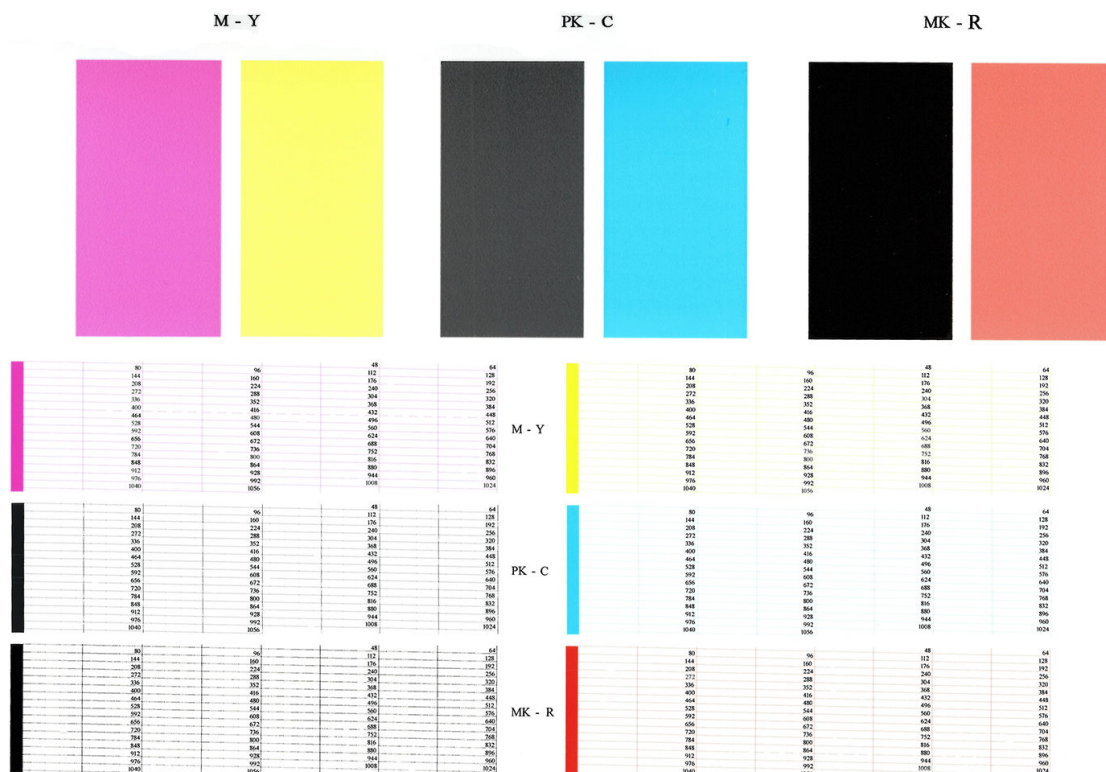
1. Use el mismo tipo de papel que utilizaba cuando detectó el problema.
2. Compruebe que el tipo de papel seleccionado es el mismo que el tipo de papel cargado en la impresora. Vea la [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
3. En el panel frontal de la impresora, pulse  después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Impri. imágenes diagnóstico**.

La impresión de diagnóstico para imágenes lleva aproximadamente dos minutos.

La impresión se divide en dos partes, las cuales prueban el rendimiento de los cabezales de impresión.

- La parte 1 (superior) consta de rectángulos de colores puros, uno por cada cabezal. Esta parte representa la calidad de impresión que obtendrá de cada color.
- La parte 2 (inferior) consta de pequeños puntos, uno por cada inyector de cada cabezal. Esta parte complementa la primera, e intenta detectar más específicamente cuántos inyectores defectuosos hay en cada cabezal.

Observe atentamente la impresión. Los nombres de los colores se muestran sobre los rectángulos y en el centro de los modelos de puntos.

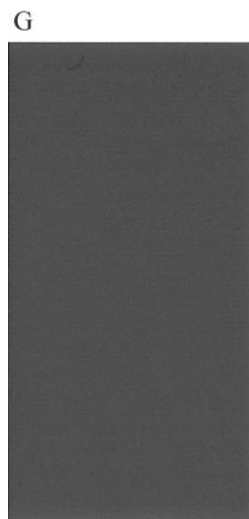


Observe primero la parte superior de la impresión (parte 1). Cada rectángulo en color debe tener un color uniforme sin líneas horizontales que lo crucen.

Después observe la parte inferior de la impresión (parte 2). En cada patrón de color individual, compruebe si están presentes la mayoría de los puntos.

Si aparecen líneas en la parte 1 y también faltan puntos en la parte 2 para el mismo color, es necesario limpiar el cabezal de impresión correspondiente. Sin embargo, si los rectángulos aparecen uniformes, no se preocupe si faltan unos pocos puntos en la parte 2; esto es aceptable porque la impresora puede compensar unos pocos inyector obstruidos.

El siguiente es un ejemplo de un cabezal de impresión gris en buen estado:



El siguiente es un ejemplo del mismo cabezal en mal estado:

G



Acción correctiva

1. Limpie los cabezales defectuosos (consulte [Limpieza de los cabezales de impresión en la página 157](#)). A continuación vuelva a realizar la impresión de diagnóstico para imágenes con el fin de ver si se ha resuelto el problema.
2. Si el problema persiste, limpie otra vez los cabezales y vuelva a realizar la impresión de diagnóstico para imágenes con el fin de ver si se ha resuelto el problema.
3. Si el problema persiste, considere la posibilidad de limpiar los cabezales a mano (consulte [Limpieza de los cabezales de impresión en la página 157](#)). También puede probar a imprimir el trabajo actual por si ahora se imprime correctamente.
4. Si el problema continúa, pruebe a limpiar el detector de gotas del cabezal de impresión. Normalmente la impresora le indica cuándo es necesario hacerlo, aunque puede valer la pena probarlo aun cuando la impresora no lo haya sugerido. Vea la [Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión en la página 157](#).
5. Si el problema sigue persistiendo, sustituya los cabezales defectuosos (consulte [Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105](#)) o póngase en contacto con los servicios de Soporte de HP (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#)).

Si continúa teniendo problemas

Si sigue teniendo problemas de calidad de impresión después de aplicar los consejos de este capítulo, estos son otros pasos que puede realizar:

- Intente usar una opción de calidad de impresión superior. Vea la [Impresión en la página 54](#).
- Compruebe el controlador que usa para imprimir. Si no es un controlador de HP, consulte el problema al proveedor del controlador. También puede intentar usar el controlador de HP adecuado si es posible. Los controladores de HP más recientes se pueden descargar desde <http://www.hp.com/go/Z2600/drivers> o <http://www.hp.com/go/Z5600/drivers>.
- Si no utiliza un RIP de HP, puede que la configuración no sea correcta. Consulte la documentación que se suministró con el RIP.
- Compruebe que el firmware de la impresora está actualizado. Vea la [Actualización del firmware en la página 118](#).
- Compruebe que la configuración de la aplicación de software es la correcta.

18 Solución de problemas con los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión

- [No se puede insertar un cartucho de tinta](#)
- [Mensajes de estado del cartucho de tinta](#)
- [No se puede insertar un cabezal de impresión](#)
- [En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión](#)
- [Limpieza de los cabezales de impresión](#)
- [Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión](#)
- [Alineación de los cabezales de impresión](#)
- [Mensajes de estado de los cabezales de impresión](#)

No se puede insertar un cartucho de tinta

1. Compruebe si está usando el tipo correcto de cartucho (número de modelo).
2. Compruebe que la etiqueta en color del cartucho es del mismo color que la etiqueta de la ranura.
3. Compruebe que el cartucho está orientado correctamente, la letra o las letras que marcan la etiqueta del cartucho están en el lado correcto y son legibles.

⚠ PRECAUCIÓN: Nunca limpie la parte interior de las ranuras del cartucho de tinta.

Mensajes de estado del cartucho de tinta

Estos son los posibles mensajes de estado del cartucho de tinta:

- **OK:** el cartucho funciona normalmente, sin problemas.
- **Falta:** falta el cartucho o no está bien conectado a la impresora.
- **Bajo:** el nivel de tinta es bajo.
- **Muy bajo:** el nivel de tinta es muy bajo.
- **Vacío:** el cartucho está vacío.
- **Reinsertar:** se recomienda que retire el cartucho y vuelva a insertarlo.
- **Sustituir:** se recomienda que sustituya el cartucho por otro nuevo.
- **Caducado:** se ha excedido la fecha de caducidad del cartucho.
- **No de HP:** El cartucho contiene tinta que no ha sido fabricada por HP.
- **Incorrecto:** La familia o el modelo del cartucho es incorrecto o se ha insertado de forma incorrecta.
- **Alterado:** El cartucho se ha modificado (rellenado).

No se puede insertar un cabezal de impresión

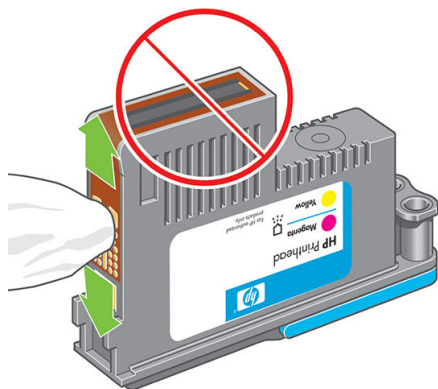
1. Compruebe que está usando el tipo correcto de cabezal de impresión (número de modelo).
2. Compruebe que ha retirado del cabezal los dos capuchones protectores de color naranja.
3. Compruebe que la etiqueta en color del cabezal es del mismo color que la etiqueta de la ranura.
4. Compruebe que el cabezal se ha orientado correctamente (compare con los otros).
5. Compruebe que ha cerrado y asegurado correctamente la cubierta del cabezal (consulte [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#)).

En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión

1. En el panel frontal, apague y encienda la impresora.
2. Compruebe el mensaje de la pantalla del panel frontal; si muestra el mensaje Preparado, la impresora está lista para imprimir. Si el problema persiste, continúe con el paso siguiente.
3. Retire el cabezal (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 109](#)).

4. Limpie las conexiones eléctricas de la parte posterior del cabezal con un paño que no desprenda pelusa. Para quitar posibles residuos, puede usar con cuidado un producto de limpieza suave al alcohol si es necesario. No use agua.

⚠ PRECAUCIÓN: Este proceso es delicado y puede dañar el cabezal. No toque los inyectores de la parte inferior del cabezal, especialmente no los toque con alcohol.



5. Reinserte el cabezal (consulte [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#)).
6. Compruebe el mensaje de la pantalla del panel frontal. Si el problema persiste, intente con un nuevo cabezal.

Limpieza de los cabezales de impresión

Mientras la impresora se mantenga encendida, se realiza periódicamente una limpieza automática. Esto garantiza que haya tinta fresca en los inyectores e impide que éstos se obstruyan, lo que asegura la precisión del color. Si no lo ha hecho ya, consulte [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 152](#) antes de continuar.

Para limpiar los cabezales de impresión, vaya al panel frontal y pulse , después , y, a continuación,

Mantenim. calidad imagen > Limpiar cabezales. Si ha realizado el proceso de impresión de diagnóstico para imágenes, sabrá qué colores fallan. Seleccione la pareja de cabezales que contienen los colores que fallan. Si no está seguro de qué colores debe limpiar, también puede optar por limpiar todos los cabezales. La limpieza de todos los cabezales lleva unos nueve minutos. La limpieza de una sola pareja de cabezales lleva unos seis minutos.

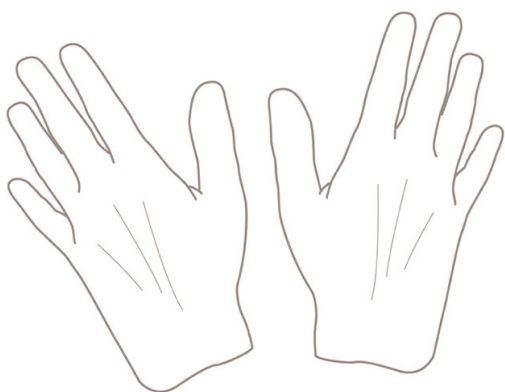
📝 NOTA: La limpieza de todos los cabezales emplea más tinta que la de una sola pareja.

Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión

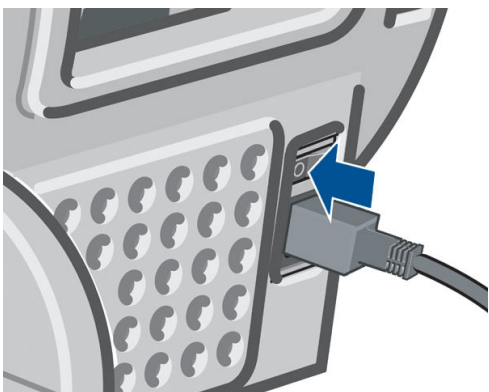
El detector de gotas del cabezal de impresión es un sensor que detecta cuál de los inyectores de los cabezales de impresión no está imprimiendo para que pueda ser sustituido por uno que funcione bien. Si hay partículas, como fibras, cabellos o trocitos de papel que bloqueen el sensor, la calidad de impresión se verá afectada.

Cuando el panel frontal muestra un mensaje de alerta avisando de que es necesario realizar el proceso de limpieza, se recomienda limpiar el detector de gotas del cabezal de impresión. Si no limpia el detector de gotas del cabezal de impresión inmediatamente, la impresora continúa funcionando normalmente, sin embargo, la pantalla del panel frontal continúa mostrando el mensaje.

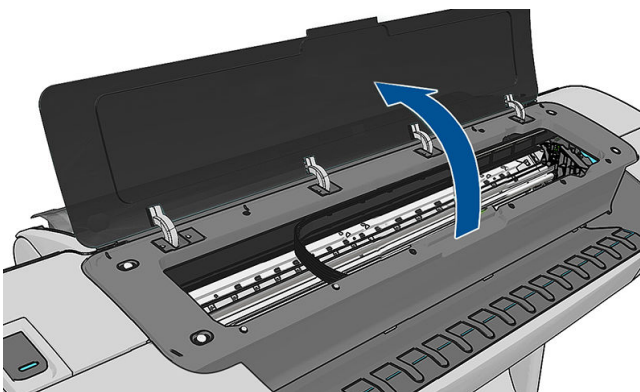
⚠ PRECAUCIÓN: Utilice guantes para evitar mancharse las manos de tinta.



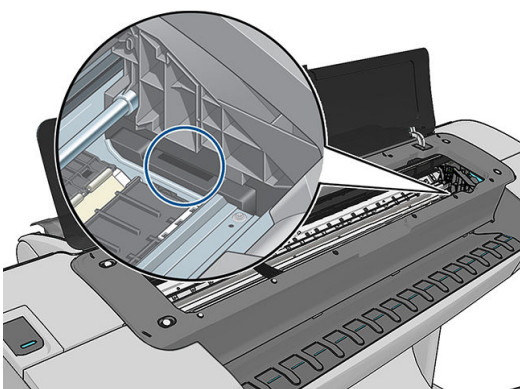
1. Apague la impresora en el panel frontal.
2. Para evitar una descarga eléctrica, apague la impresora y desconéctela.



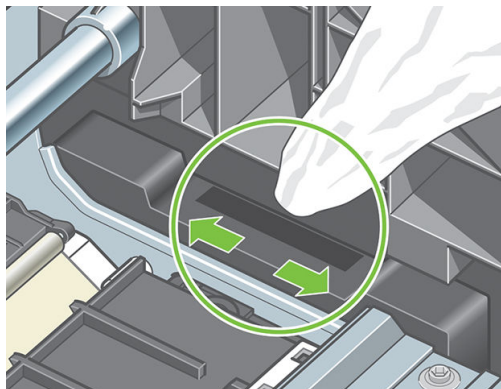
3. Abra la ventana.



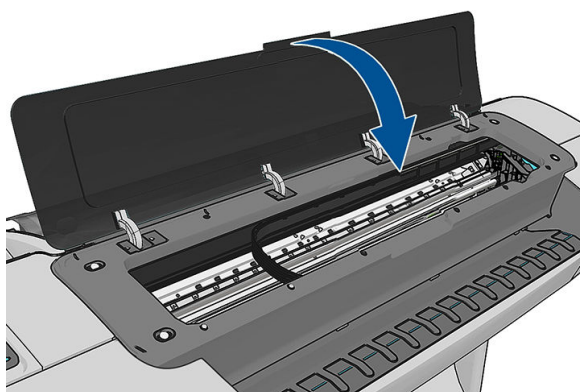
4. Encontrará el detector de gotas del cabezal de impresión junto al carro del cabezal de impresión almacenado.



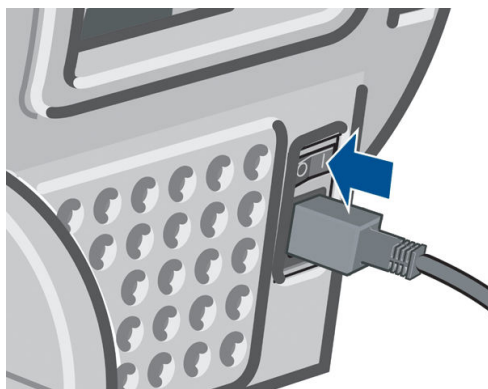
5. Retire cualquier tipo de resto que bloquee el detector de gotas del cabezal de impresión.
6. Con un paño seco y que no suelte pelusas, seque la superficie del detector de gotas del cabezal de impresión para eliminar los restos no visibles.



7. Cierre la ventana.



8. Enchufe la impresora y enciéndala.






9. Encienda la impresora por el panel frontal.

Alineación de los cabezales de impresión


La alineación precisa de los cabezales es esencial para obtener elementos gráficos con unos colores precisos, unas transiciones de color suaves y unos bordes nítidos. La impresora realiza un proceso automático de alineación de los cabezales que se ejecuta cada vez que se accede a un cabezal o se sustituye.




En los casos en los que el papel se ha atascado o tiene problemas con una precisión de color, consulte [Gestión del color en la página 78](#) ; puede que necesite alinear los cabezales de impresión.

 **NOTA:** Si el papel se ha atascado, se recomienda que reinserte los cabezales e inicie el procedimiento de realineación pulsando , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Alinear cabezales**.

 **PRECAUCIÓN:** No utilice papel transparente o semitransparente para alinear los cabezales.

Procedimiento de reinsertión de los cabezales de impresión

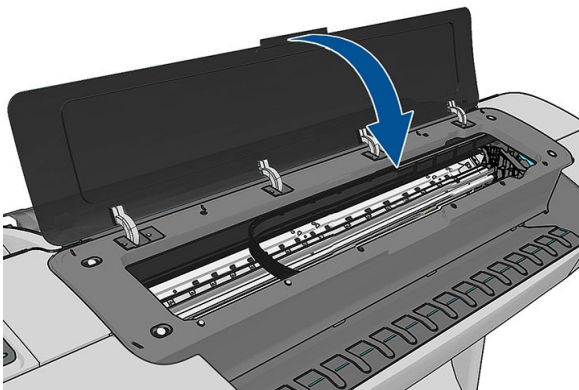
1. Si el proceso de realineación se está ejecutando con un tipo de papel erróneo, pulse  en el panel frontal.

 **PRECAUCIÓN:** No imprima si el proceso de realineación se ha cancelado. Puede reiniciar la alineación pulsando , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Alinear cabezales**.


2. Cargue el papel que desea usar (consulte [Manejo del papel en la página 35](#)). Puede utilizar un rollo con una anchura mínima de 610 mm o una hoja cortada de tamaño A2 horizontal o mayor.

 **PRECAUCIÓN:** No utilice papel transparente o semitransparente para alinear los cabezales.

3. Retire y vuelva a insertar todos los cabezales de impresión (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 109](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#)). Esto inicia el procedimiento de alineación de los cabezales.
4. Asegúrese de que la ventana está cerrada, ya que una fuente de luz fuerte próxima a la impresora puede afectar al proceso de alineación de los cabezales.





5. El proceso lleva unos seis minutos. Espere hasta que la pantalla del panel frontal indique que el proceso se ha completado antes de usar la impresora.

 **NOTA:** La impresora imprime una imagen de calibración. No se preocupe por esta imagen. La pantalla del panel frontal indica cualquier error que se produzca en el proceso.

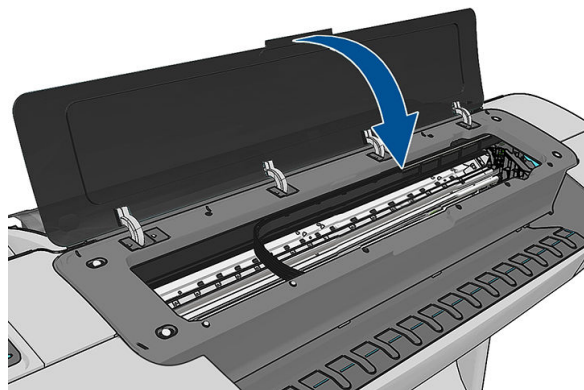
Procedimiento del menú Mantenimiento de calidad de la imagen

1. Cargue el papel que desea usar (consulte [Manejo del papel en la página 35](#)). Puede utilizar hojas cortadas o un rollo; sin embargo, tiene que ser de tamaño A3 horizontal o mayor (420 por 297 mm).

 **PRECAUCIÓN:** No utilice papel transparente o semitransparente para alinear los cabezales.

2. Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Alinear cabezales**. La impresora comprueba si hay papel suficiente para ejecutar la realineación.

3. Si el papel cargado es satisfactorio, la impresora ejecuta la realineación e imprime un modelo de realineación. Asegúrese de que la ventana está cerrada, ya que una fuente de luz fuerte próxima a la impresora puede afectar al proceso de alineación de los cabezales.



4. El proceso lleva unos cinco minutos. Espere hasta que la pantalla del panel frontal indique que el proceso se ha completado antes de usar la impresora.

Errores de digitalización durante la alineación

Si el proceso de alineación falla, aparece el mensaje Problemas de escaneado en el panel frontal. Esto significa que la alineación no se ha completado correctamente. Por lo tanto, los cabezales no se han alineado y la alineación se debe repetir antes de imprimir con una buena calidad de imagen. El problema puede deberse a lo siguiente:

- El papel utilizado no era válido; repita la alineación con un papel válido.
- Problemas de estado de los cabezales; limpie los cabezales (consulte [Limpieza de los cabezales de impresión en la página 157](#)).
- La alineación se ha realizado con la ventana abierta; repita el proceso de alineación con la ventana cerrada.

Si el problema persiste después de utilizar papel adecuado, limpieza de los cabezales de impresión y mantener la ventana cerrada, es posible que haya un fallo en el sistema de escaneado que necesite reparación; o que los cabezales de impresión, aunque limpios, puede que no funcionen y sea necesario sustituirlos.

Mensajes de estado de los cabezales de impresión

Estos son los posibles mensajes de estado del cabezal de impresión:

- **OK:** el cabezal de impresión funciona correctamente, sin experimentar ningún problema.
- **Falta:** no hay ningún cabezal de impresión o no está instalado correctamente en la impresora.
- Pruebe el cabezal por separado: se recomienda que pruebe los cabezales individualmente para encontrar el que falla. Retire todos los cabezales e insértelos uno a uno, cerrando el pestillo y la cubierta del carro después de insertar cada uno. La pantalla del panel frontal indica el que falla y muestra el mensaje de restaurar o sustituir.
- **Reinsertar:** se recomienda que retire el cabezal y vuelva a insertarlo. Si esto no surte efecto, limpie las conexiones eléctricas (consulte [En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión en la página 156](#)). Si tampoco surte efecto, sustituya el cabezal por otro nuevo (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 109](#) e [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#)).
- **Sustituir:** el cabezal de impresión falla. Sustituya el cabezal por otro que funcione (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 109](#) e [Introducción de un cabezal de impresión en la página 112](#)).

- **Sustitución incompleta:** un proceso de sustitución de cabezal no se ha completado correctamente; reinicie el proceso de sustitución y deje que se finalice por completo (no es necesario cambiar los cabezales).
- **Quitar:** el cabezal de impresión no es de un tipo adecuado para la impresión.

19 Solución de problemas generales de la impresora

- [La impresora no se inicia](#)
- [La impresora no imprime](#)
- [La impresora parece lenta](#)
- [Errores de comunicación entre el ordenador y la impresora](#)
- [No se puede acceder a la HP DesignJet Utility](#)
- [No se puede acceder al Servidor Web Incorporado](#)
- [No se puede conectar a Internet](#)
- [Problemas con los servicios Web](#)
- [Comprobación automática del sistema de archivos](#)
- [Alertas](#)

La impresora no se inicia

Si la impresora no se inicia (el panel frontal está en banco o los LED de diagnóstico están todos apagados), le recomendamos que sustituya el firmware, de la manera siguiente.

1. Acceda al centro de asistencia de HP (consulte [Centro de soporte HP en la página 173](#)) y descargue el firmware.
2. Guarde el firmware en una unidad flash USB. Lo ideal sería que la unidad flash USB estuviera vacía y formateada con el sistema de archivos FAT.
3. Asegúrese de que la impresora está apagada. Conecte la unidad flash USB al puerto host USB de alta velocidad, junto al panel frontal y, a continuación, encienda la impresora.
4. La impresora tarda aproximadamente un minuto en leer el archivo de firmware y, a continuación, le pide que extraiga la unidad flash USB.
5. La impresora instala el nuevo firmware automáticamente y se reinicia.

La impresora no imprime

Si todo está en orden (el papel está cargado, todos los componentes de tinta instalados y no hay errores de archivo), aún hay motivos por los que un archivo enviado desde su ordenador no inicia el proceso de impresión cuando se espera:

- Puede que se haya producido un problema en el suministro eléctrico. Si la impresora no tiene ninguna actividad y el panel frontal no responde, compruebe que el cable de alimentación está conectado correctamente y que la toma recibe suministro eléctrico.
- Puede que se estén produciendo fenómenos electromagnéticos poco frecuentes, como campos electromagnéticos fuertes o irregularidades graves del suministro eléctrico, que pueden causar que la impresora tenga un comportamiento extraño o incluso deje de funcionar. En este caso, apague la impresora mediante la tecla **Encender** del panel frontal y desenchufe el cable de alimentación, espere hasta que el entorno electromagnético vuelva a la normalidad y, después, encienda la impresora de nuevo. Si aún no está operativo, póngase en contacto con su representante de soporte técnico.
- El agrupamiento podría estar activado y la impresora está en el tiempo de espera especificado antes de calcular los agrupamientos adecuados. En este caso, el panel frontal muestra el tiempo restante necesario para el agrupamiento.
- Es posible que tenga la configuración de lenguaje gráfico equivocada, consulte [Cambio de la configuración del lenguaje gráfico en la página 33](#).
- Puede que no se haya instalado en el ordenador el controlador correcto para la impresora, consulte las *Instrucciones de montaje*.
- Si está imprimiendo en una hoja, deberá especificar Alimentación manual como origen del papel en el controlador de la impresora.
- Es posible que la impresora esté manteniendo el trabajo a la espera de papel o de la información de contabilidad, consulte [Mensajes de estado de los trabajos en la página 76](#).
- Puede que haya solicitado una vista previa desde el controlador de la impresora. Se trata de una función que se usa para comprobar que la imagen es la deseada. En este caso, la vista previa se muestra en su pantalla y debe hacer clic en el botón **Imprimir** para comenzar la impresión.

La impresora parece lenta

A continuación se ofrecen algunas posibles explicaciones.

- ¿Ha definido la calidad de impresión como **Óptima** o **Detalle máximo**? Las impresiones de calidad óptima y máximo detalle llevan más tiempo.
- ¿Ha especificado el tipo de papel correcto al cargar el papel? Algunos tipos de papel requieren más tiempo para la impresión; por ejemplo, el papel fotográfico y el papel recubierto requieren más tiempo de secado entre pasadas. Para buscar la configuración actual de tipo de papel de la impresora, consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 46](#).
- Si la impresora está conectada mediante la red, compruebe que todos los componentes utilizados en la red (tarjetas de interfaz de red, hubs, routers, conmutadores y cables) pueden funcionar a gran velocidad. ¿Existe mucho tráfico procedente de otros dispositivos de la red?
- ¿Ha especificado un tiempo de secado **Extendido** en el panel frontal? Pruebe a cambiar el tiempo de secado a **Óptimo**.

Errores de comunicación entre el ordenador y la impresora

A continuación se ofrecen algunos de los síntomas:



- La pantalla del panel frontal no muestra el mensaje **Recibiendo** cuando se ha enviado una imagen a la impresora.
- El ordenador muestra un mensaje de error cuando intenta imprimir.
- El ordenador o la impresora se bloquean (permanecen sin inactividad) cuando se está estableciendo la comunicación.
- El trabajo imprimido muestra errores aleatorios o inexplicables (líneas mal colocadas, gráficos parciales, etc.).

Para resolver un problema de comunicación:

- Asegúrese de que ha seleccionado la impresora correcta en la aplicación (consulte [Impresión en la página 54](#)).
- Asegúrese de que la impresora funciona correctamente cuando se imprime desde otras aplicaciones.
- Recuerde que las impresiones de gran tamaño tardan cierto tiempo en recibirse, procesarse e imprimirse.
- Si la impresora está conectada al ordenador a través de cualquier otro dispositivo intermedio, como cajas de interruptores, cajas de búferes, adaptadores de cables, convertidores de cables, etc., intente utilizarla cuando esté directamente conectada al ordenador.
- Pruebe con otro cable de interfaz.
- Asegúrese de que la configuración de lenguaje gráfico es correcta (consulte [Cambio de la configuración del lenguaje gráfico en la página 33](#)).
- Si la impresora está conectada por la red, compruebe que la impresora tenga una dirección IP estática. Si está utilizando DHCP, la dirección IP puede cambiar cada vez que se enciende, en cuyo caso es posible que el controlador no la pueda encontrar.

No se puede acceder a la HP DesignJet Utility



Lea [Acceso a la HP DesignJet Utility en la página 30](#) si todavía no lo ha hecho.

Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Conectividad > Avanzadas > Servicios Web > Software Printer Utility > Activado**.

Si sigue sin poder conectar, apague la impresora y vuelva a encenderla con la tecla **Encender** del panel frontal.

No se puede acceder al Servidor Web Incorporado

Lea [Acceso al Servidor Web Incorporado en la página 30](#) si todavía no lo ha hecho.

Acceda al panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Conectividad > Avanzada > Servidor web incorporado > Permitir EWS > Activar..**

Si usa un servidor proxy, pruebe a omitirlo y acceda al servidor Web directamente.

- En Internet Explorer 6 para Windows, vaya a **Herramientas > Opciones de Internet > Conexiones > Configuración de LAN**, y active la casilla **No usar servidor proxy para direcciones locales**. Opcionalmente, para un control más preciso, haga clic en el botón **Avanzadas** y agregue la dirección IP de la impresora a la lista de excepciones, para las cuales no se usa el servidor proxy.
- En Safari para Mac OS X, vaya a **Safari > Preferencias > Avanzado** y haga clic en el botón **Proxies: Cambiar ajustes**. Agregue la dirección IP de la impresora o su nombre de dominio a la lista de excepciones, para las que el servidor proxy no se puede usar.





Si sigue sin poder conectar, apague la impresora y vuelva a encenderla con la tecla **Encender** del panel frontal.


No se puede conectar a Internet

Si la impresora tiene problemas para conectarse a Internet, puede iniciar automáticamente el asistente de impresoras conectadas a la web. También puede iniciar manualmente el asistente en cualquier momento.



- Desde el servidor web incorporado: seleccione **Asistencia > Solución de problemas de conectividad > Asistente de impresora conectada a la web**.

 **NOTA:** No se puede cambiar ajustes de conectividad desde el servidor web incorporado.

- En el panel frontal: Pulse , y, a continuación, , y, a continuación, **conectividad > conectividad asistente**.
- En el panel frontal: Pulse , después , y, a continuación, **Impresiones internas > Imprimir info. asistencia > Imprimir config. conect.** En este caso, los resultados se imprimen.

 **NOTA:** Los resultados se imprimen desde el último ejecutar el asistente de conectividad, por lo que ya debe tener ejecutar el asistente de conectividad para obtener los resultados.

El asistente realiza automáticamente una serie de pruebas. También puede elegir realizar pruebas individuales.

Desde el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, **Conectividad > Diagnóstico y Solución problemas > Diagnóstico y Solución problemas**. Se encuentran disponibles las siguientes opciones.

- **Todas las pruebas**
- **Prueba de conectividad de red:** comprueba la conexión de la impresora a la red de área local.
- **Prueba de conectividad a Internet:** comprueba la conexión de la impresora a Internet.
- **Prueba de HP Connected:** comprueba la conexión de la impresora a HP Connected.
- **Prueba actualización del firmware:** comprueba la conexión de la impresora a los servidores de actualización de firmware de HP.

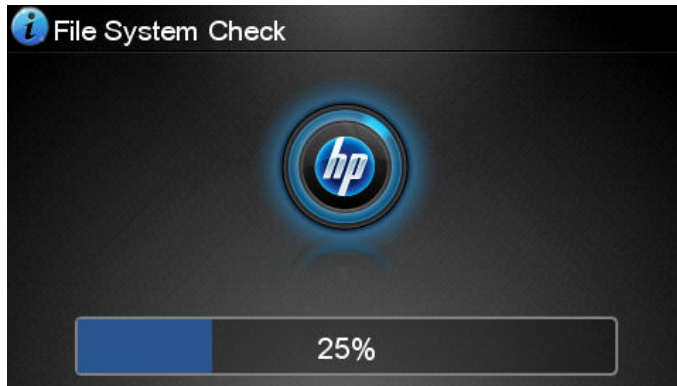
Si alguna de las pruebas falla, la impresora describe el problema y propone una solución. Se puede modificar la configuración y vuelva a realizar la prueba, salvo que esté utilizando el servidor web incorporado o con las opciones están protegidos.

Problemas con los servicios Web

Si tiene algún problema con HP ePrint, visite HP Connected: <http://www.hpconnected.com>.

Comprobación automática del sistema de archivos

Al encender la impresora, observará de vez en cuando una pantalla en el panel frontal similar a la que se muestra a continuación.



Una comprobación del sistema de archivos está llevando a cabo. Este proceso puede tardar hasta 40 minutos. Espere hasta que el proceso finalice.

⚠ PRECAUCIÓN: Si apaga la impresora antes de que la comprobación del sistema de archivos haya finalizado, el sistema de archivos podría resultar gravemente dañado y el disco duro de la impresora podría quedar inutilizado. En cualquier caso, la comprobación del sistema de archivos se reiniciará desde el principio en cuanto vuelva a encender la impresora.

La comprobación del sistema de archivos está programada para realizarse cada 90 días, con el fin de mantener la integridad del sistema de archivos del disco duro.

📝 NOTA: Cuando la impresora se vuelve a encender, tarda unos tres minutos en inicializar, comprobar y preparar los cabezales de impresión. Sin embargo, puede llevar hasta 40 bajo ciertas condiciones, por ejemplo, cuando la impresora no se ha utilizado durante mucho tiempo y requiere más tiempo para preparar los cabezales de impresión.

Alertas

La impresora puede comunicar dos tipos de alertas:

- **Errores:** alertan principalmente del hecho de que la impresora no puede funcionar de forma normal. Sin embargo, en el controlador de la impresora, los errores también pueden alertar de condiciones que podrían arruinar la impresión aunque la impresora pueda imprimir, por ejemplo recortes.
- **Advertencias:** le alertan cuando la impresora requiere atención ya sea para un ajuste, por ejemplo una calibración, o para una posible situación que no permita imprimir, como una operación de mantenimiento o escasez de tinta.

En el sistema de la impresora, hay cuatro comunicadores de alertas diferentes.

- **Pantalla del panel frontal:** en un momento dado, el panel frontal solo muestra la alerta más relevante. En el caso de una advertencia, desaparece tras un tiempo de espera. Hay alertas permanentes, como "cartucho con poca tinta", que reaparecen cuando la impresora ha estado sin actividad y no tiene que comunicar otra alerta más grave.

 **SUGERENCIA:** Desde la pantalla del panel frontal se pueden configurar las alertas de discrepancia de papel, consulte [Opciones de idoneidad de papel en la página 24](#).

- **Servidor Web Incorporado:** La esquina superior derecha de la ventana del Servidor web incorporado muestra el estado de la impresora. Si se produce una alerta en la impresora, el estado muestra el texto de la alerta.
- **Controlador:** El controlador muestra alertas, y advierte sobre los ajustes de configuración de los trabajos que pueden producir un problema en el resultado final. Si la impresora no está lista para imprimir, muestra una advertencia.
- **HP DesignJet Utility:** Para ver las alertas, vaya a la pestaña **Información general** y revise la lista de **Elementos que precisan atención de la derecha**.

De manera predeterminada, las alertas solo se muestran cuando se está imprimiendo. Si las alertas están activadas y hay un problema que impide finalizar un trabajo, verá una ventana emergente en la que se explica el motivo del problema. Siga las instrucciones para conseguir los resultados deseados.

20 Mensajes de error del panel frontal

En ocasiones, puede aparecer uno de los mensajes siguientes en la pantalla del panel frontal. En tal caso, siga los consejos de la columna Recomendación.

Si aparece un mensaje de error que no se muestra aquí y tiene dudas sobre la respuesta correcta, o si parece que la acción recomendada no soluciona el problema, póngase en contacto con los servicios de Soporte de HP. Vea la [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#).

Mensajes de texto

Mensaje	Recomendación
El cartucho [color] está alterado	Compruebe el cartucho.
El cartucho [color] ha caducado	Sustituya el cartucho. Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
El cartucho [color] tiene poca tinta	Compruebe que tiene preparado un cartucho nuevo del mismo color.
Falta el cartucho [color]	Inserte un cartucho del color correcto. Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
El cartucho [color] no tiene tinta	Sustituya el cartucho. Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
El cartucho [color] tiene muy poca tinta	Compruebe que tiene preparado un cartucho nuevo del mismo color.
Falta el cabezal de impresión [color]	Inserte el cabezal correcto. Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
Se recomienda sustituir la cuchilla	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP para sustituir la cuchilla. Vea la Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175 .
Notificación de cola de trabajos	Cancele, reanude o elimine el trabajo. Vea la Gestión de la cola de impresión en la página 71 .
Se recomienda realizar el mantenimiento n.º 1.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP. Vea la Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175 .
Se recomienda realizar el mantenimiento n.º 2.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP. Vea la Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175 .
Se recomienda realizar el mantenimiento n.º 3.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP. Vea la Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175 .
Papel cargado incorrectamente: quite el papel	Retire el papel e intente cargarlo de nuevo.
Papel mal colocado: quite el papel	Retire el papel e intente cargarlo de nuevo.
Error de ruta del papel: mal cargado	Descargue el papel y cárguelo de nuevo.
Error de ruta del papel: mal alineado	Descargue el papel y cárguelo de nuevo.

Mensajes de texto (continuación)

Mensaje	Recomendación
Sustit. de cabezal incompleta. Vuelva a hacerlo.	Reinicie el proceso de sustitución de los cabezales.
Cabezales deben probarse por separado. Sustituir	Pruebe los cabezales utilizando el proceso de impresión de diagnóstico para imágenes (consulte Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 152) y sustituya los que no funcionen correctamente.
Retire el cabezal de impresión [color]	Retire el cabezal incorrecto e inserte uno nuevo del tipo correcto (color y número). Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
Sustituya el cartucho [color]	Sustituya el cartucho. Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
Sustituya el cabezal de impresión [color]	Retire el cabezal que no funciona e inserte uno nuevo del tipo correcto (color y número). Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
Reinserte el cartucho [color]	Retire y reinserte el mismo cartucho. Vea la Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 105 .
Reinserte el cabezal de impresión [color]	Retire y reinserte el mismo cabezal o intente limpiar las conexiones eléctricas. Si es necesario, inserte un cabezal nuevo. Vea la En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión en la página 156 .

Códigos de error numéricos

Código de error	Recomendación
01.0, 01.1 o 01.2	Reinicie la impresora.
06:03	Reinicie la impresora.
08:04	Reinicie la impresora. Si el problema persiste, actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
8:08	Vuelva a intentar la operación. Si falla de nuevo, reinicie la impresora. Si el problema persiste, actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
21, 21.1, 21:03, 21.1:03, 21:13, 21.2:13, 22.0, 22.1, 22.2, 22.3, 22.x:03, 24	Reinicie la impresora.
26:01, 26.x:01	Se ha detectado un contacto incorrecto en un cartucho de tinta (la x, si aparece, hace referencia al cartucho de la ranura x). Retire y reinserte el cartucho. Si es necesario, inserte un cartucho nuevo.
26:14	Actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
27:01, 27.x:01	Hay demasiados inyectores de cabezal que no funcionan (la x, si aparece, hace referencia al cabezal de la ranura x). Retire y reinserte el cabezal o intente limpiar las conexiones eléctricas. Si es necesario, inserte un cabezal nuevo. Vea la En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión en la página 156 .
27:03	Error en el cabezal de impresión. Reinicie la impresora.
27:14	Actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
31:03, 41:03, 42:03, 45:03, 45:03, 47:03, 56:03	Reinicie la impresora.
61:01	El formato de archivos es incorrecto y la impresora no puede procesar el trabajo. Si el trabajo está protegido con contraseña, pruebe a enviarlo sin que esté protegido con contraseña. De lo contrario, actualice el firmware de la impresora e inténtelo de nuevo. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
61:04.1, 61:04.2	Actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .

Códigos de error numéricos (continuación)

Código de error	Recomendación
61:08,1	Vuelva a enviar el trabajo sin que esté protegido con contraseña.
66:08	El trabajo no se puede imprimir en el tipo de papel cargado.
68:03	Reinicie la impresora.
71,04	Falta de memoria.
71:03	Reinicie la impresora.
74:04, 74.1:04	La actualización del firmware ha fallado. Pulse OK e inténtelo de nuevo. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
74,1	Intente la actualización del firmware de nuevo. No intente usar el ordenador mientras la actualización esté en progreso.
74.8:04	La actualización del firmware ha fallado. El archivo de firmware puede ser incorrecto; intente descargarlo de nuevo. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
76:03	Reinicie la impresora.
77:04, 78.1:04	Actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
78:08	No es posible la impresión sin bordes; configuración
79:03	Reinicie la impresora.
79:04, 79.1:04	Actualice el firmware de la impresora. Vea la Actualización del firmware en la página 118 .
81:01	Siga las instrucciones del panel frontal. Es posible que se le solicite ejecutar una prueba de procedimiento y anotar un código numérico antes de ponerse en contacto con los servicios de Soporte de HP. Vea la Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175 .
81:03, 84:03	Reinicie la impresora.
86:01	Siga las instrucciones del panel frontal. Es posible que se le solicite ejecutar una prueba de procedimiento y anotar un código numérico antes de ponerse en contacto con los servicios de Soporte de HP. Vea la Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175 .
94:94.1, 94:08	Reinicie la calibración de color. Vea la Calibración de color en la página 79 .
94:02	Fallo en la calibración del color. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel que ha seleccionado.

El registro de errores de sistema

La impresora guarda un registro de los errores del sistema a los que puede acceder de las formas siguientes.

Usando una unidad flash USB

1. Cree un archivo vacío llamado **pdipu_enable.log** en una unidad flash USB.
2. Inserte la unidad flash USB en el puerto de host USB de alta velocidad, en la parte frontal de la impresora. El registro se copiará automáticamente en la unidad.

Usando el servidor web incorporado

1. En su navegador web, acceda a <http://dirección IP de la impresora/hp/device/webAccess/log.html>.
2. El Servidor Web incorporado le enviará un fichero llamado **log.tar.gz** que contiene el registro de errores del sistema.

21 HP Customer Care

- [Introducción](#)
- [Servicios profesionales HP](#)
- [Soporte proactivo HP](#)
- [Autoreparación por parte del cliente](#)
- [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP](#)

Introducción

HP Customer Care le ofrece la mejor ayuda posible para garantizar el máximo rendimiento de su HP DesignJet y proporciona nuevas tecnologías y conocimientos exhaustivos de soporte demostrados para ofrecerle asistencia exclusiva completa. Entre los servicios disponibles se incluyen servicios de configuración e instalación, herramientas para la solución de problemas, actualizaciones de garantías, reparaciones y servicios de intercambio, asistencia telefónica y en la Web, actualizaciones de software y servicios de automantenimiento. Para obtener más información sobre HP Customer Care, visite [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 175](#).

Para registrar su garantía, visite <http://register.hp.com/>.

Servicios profesionales HP

Centro de soporte HP

Disfrute de un mundo de servicios y recursos que ponemos a su disposición para garantizar que siempre saca el máximo partido de sus impresoras y soluciones HP DesignJet.

Únase a la comunidad de HP en el Centro de soporte de HP, la comunidad de impresión en gran formato, donde puede acceder de forma ininterrumpida a:

- Tutoriales multimedia
- Guías de instrucciones paso a paso
- Descargas: el firmware de impresoras más reciente, controladores, software, valores preestablecidos de papel, etc.
- Asistencia técnica: solución de problemas en línea, servicios de asistencia al cliente, etc.
- Flujos de trabajo y consejos detallados para realizar diferentes tareas de impresión desde aplicaciones de software específicas.
- Foros para establecer contacto directo con expertos, tanto de HP como con compañeros
- Seguimiento en línea de reparaciones cubiertas por la garantía, para mayor tranquilidad.
- Información más reciente sobre los productos: impresoras, consumibles, accesorios, software, etc.
- Centro de suministros para obtener toda la información necesaria sobre la tinta y los materiales de impresión.

Encontrará el Centro de soporte de HP en <http://www.hp.com/go/Z2600/support> o <http://www.hp.com/go/Z5600/support>.

Si personaliza el registro de los productos que ha adquirido y el tipo de negocio, y si define sus preferencias de comunicación, decidirá la información que necesita.

Kit de iniciación de HP

El Kit de iniciación de HP es el DVD que se suministra con la impresora; contiene el software y la documentación de la impresora.

HP Care Packs y Ampliaciones de garantía

Los HP Care Packs y las ampliaciones de la garantía le permiten ampliar la garantía de la impresora más allá del periodo estándar.

Incluyen la asistencia técnica remota. También se proporciona servicio in situ si es necesario, con dos opciones alternativas de tiempo de respuesta.

- Al siguiente día laborable
- El mismo día laborable, en un periodo de cuatro horas (puede no estar disponible en todos los países)

Hay un servicio de Instalación de HP que se encarga de desembalar, instalar y conectar la impresora.

Para obtener más información sobre los HP Care Packs, consulte <http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc>.

Soporte proactivo HP

HP Proactive Support le ayuda a reducir el costoso tiempo de inactividad identificando, diagnosticando y resolviendo de forma preventiva los posibles problemas de la impresora antes de que le supongan un problema. Proactive Support de HP se ha diseñado para ayudar a las empresas de todos los tamaños a reducir los costes de asistencia y a maximizar la productividad. Todo ello con un simple clic de ratón.

Proactive Support, un componente del conjunto de servicios de impresión e imagen HP, le ayuda a recuperar el control del entorno de impresión con un claro objetivo: maximizar el valor de su inversión, aumentando el tiempo de funcionamiento de la impresora y reduciendo los costes de gestión de impresión.

HP le recomienda que active de inmediato Proactive Support, para ahorrar tiempo y prevenir problemas antes de que ocurran, reduciendo así el costoso tiempo de inactividad. Proactive Support ejecuta diagnósticos y comprueba si hay actualizaciones de software y firmware.

Puede habilitar Proactive Support en la HP DesignJet Utility para Windows o en HP Printer Monitor para Mac OS X, donde puede especificar la frecuencia de conexiones entre su equipo y el servidor web HP y la frecuencia de pruebas de diagnóstico. Asimismo, puede escoger ejecutar las pruebas de diagnóstico en cualquier momento. Para cambiar esta configuración:

- En la HP DesignJet Utility para Windows, seleccione el menú **Herramientas** y, a continuación, **Asistencia técnica proactiva de HP**.
- En HP Printer Monitor para Mac OS X, seleccione **Preferencias > Supervisión > Asistencia técnica proactiva de HP**.

Si Proactive Support encuentra algún posible problema, se lo notificará mediante un aviso donde se le explicará el problema y se le recomendará una solución. En algunos casos, la solución se puede aplicar automáticamente; en otros casos, se le pedirá que ejecute algunos procedimientos para solucionar el problema.

Autoreparación por parte del cliente

El programa de autoreparación por parte del cliente de HP ofrece a nuestros clientes el servicio más rápido en virtud de cualquier garantía o contrato. Permite a HP enviar directamente a los clientes (usuarios finales) piezas de sustitución para que puedan sustituirlas. Mediante este programa puede sustituir las piezas según le convenga.




Práctica, fácil de usar

- Un especialista en soporte de HP diagnosticará la situación y le asesorará sobre si necesita una pieza de sustitución para solucionar un componente de hardware defectuoso.
- Las piezas de repuesto se envían rápidamente; la mayoría de las piezas en stock se envían el mismo día que se solicitan a HP.
- Disponible para la mayoría de los productos de HP en garantía o con contrato.
- Disponible en la mayoría de países/regiones.

Para obtener más información sobre el servicio de autorreparación por parte del cliente, consulte <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP

El Soporte de HP se encuentra disponible por teléfono. Qué debe hacer antes de llamar:

- Revisar las sugerencias de resolución de problemas que encontrará en este documento.
- Revisar la documentación del controlador pertinente.
- Si usa controladores y RIP de software de terceros, consulte la documentación correspondiente.
- Si llama a su representante de soporte técnico, tenga preparada la siguiente información para ayudarnos a resolver el problema lo antes posible:
 - El producto que está usando (número del producto y número de serie, que se encuentran en una etiqueta en la parte posterior del producto).
 - Si aparece un código de error en el panel frontal, anótelos; consulte [Mensajes de error del panel frontal en la página 169](#)
 - La identificación de servicio del producto: en el panel frontal, pulse , después , y, a continuación, .
 - Ordenador que está usando.
 - Accesorios o software especial que esté usando (por ejemplo, colas de impresión, redes, cajas de interruptores, módems o controladores de software especiales).
 - Cable que se está utilizando (por número de referencia) y dónde lo ha adquirido.
 - Tipo de interfaz que se utiliza en el producto (USB o red)
 - Nombre y versión del software que se está usando.
 - Si es posible, imprima los siguientes informes (es posible que le soliciten que los envíe por fax al centro de asistencia técnica que le está prestando el soporte): Configuración, Informe de uso y "todas las páginas anteriores" de la información de servicio (consulte [Impresiones internas de la impresora en la página 12](#)).

Número de teléfono

El número de teléfono de asistencia de HP está disponible en la web: consulte http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html.

22 Especificaciones de impresora

- [Especificaciones funcionales](#)
- [Especificaciones físicas](#)
- [Especificaciones de memoria](#)
- [Especificaciones de encendido](#)
- [Especificaciones ecológicas](#)
- [Especificaciones ambientales](#)
- [Especificaciones acústicas](#)

Especificaciones funcionales

suministros de tinta HP

Cabezales de impresión	Dos tintas en cada cabezal de impresión: negro mate y cian, magenta y amarillo, negro fotográfico y gris claro
Cartuchos de tinta	Cartuchos que contienen 130 ml de tinta: negro mate, negro fotográfico, gris claro, cian, magenta, amarillo
	Cartuchos que contienen 300 ml de tinta: negro mate, negro fotográfico, gris claro, cian, magenta, amarillo

Tamaños de papel

	Mínimo	Máximo
Ancho de rodillo	279 mm	1118 mm para Z5600 610 mm para Z2600
Longitud del rollo		91 m
Diámetro de rodillo		135 mm
Peso de rodillo		11,9 kg
Anchura de la hoja	210 mm	1118 mm
Longitud de la hoja	279 mm	1676 mm
Grosor del papel		0,8 mm
Peso del papel	60 g/m ²	495 g/m ²

Resoluciones de impresión

Calidad de impresión	Detalle máximo	Pasadas adicionales	Resolución de procesamiento (ppp)	Resolución de impresión 1 (ppp)	Resolución de impresión 2 (ppp)
Óptima	Activado	Activado	600 × 600	2400 × 1200 *	1200 × 1200
	Activado/ Desactivado	Activado	600 × 600	1200 × 1200	1200 × 1200
	Activado/ Desactivado	Desactivado	600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
Normal	Activado		600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
	Desactivado		300 × 300	600 × 1200	1200 × 1200
Rápida	Activado		600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
	Desactivado		300 × 300	600 × 1200	1200 × 1200
Económico	Activado		600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
	Desactivado		300 × 300	600 × 1200	1200 × 1200

La resolución de impresión depende del tipo de papel, como se indica.

- **Resolución de impresión 1** se aplica a papeles lisos, recubiertos, recubiertos de gramaje extra superior, satinados y brillantes.
* Sólo papeles satinados y brillantes.
- **Resolución de impresión 2** se aplica a lienzos, vinilos adhesivos, lonas opacas, papeles translúcidos, papel mate para pruebas, papel brillante para pruebas y papel para dibujo digital.

Márgenes

Márgenes superiores izquierdo y derecho	5 mm
Margen inferior (borde posterior)	5 mm (rollo) 17 mm (hoja)

Precisión mecánica

±0,1 % de la longitud del vector especificada o ±0,2 mm (el que sea mayor) a 23°C , 50 a 60 % de humedad relativa, en material de impresión E/A0 en modo Óptima o Normal con alimentador de rollo de transparencia mate HP.

Lenguajes gráficos compatibles

HP Designjet	Lenguajes
Z2600, Z5600	HP-PCL3GUI, HP-GL/2 and HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, Adobe PDF 1.7, Adobe PostScript 3

Especificaciones físicas

Especificaciones físicas de la impresora

	Impresora PostScript HP DesignJet Z2600 de 24 pulgadas sin soporte	Impresora PostScript HP DesignJet Z2600 de 24 pulgadas con soporte	Impresora de PostScript HP DesignJet Z5600 de 44 pulgadas con soporte
Peso	53,5 kg	60 kg	86 kg
Ancho	1262 mm	1262 mm	1770 mm
Profundidad	702 mm	702 mm	721 mm
Altura	386 mm	1050 mm	1050 mm

La profundidad se mide sin el eje superior, los separadores de la pared hacia arriba, la cubierta de tinta abierta, y las cubiertas de los rollos y la cesta cerrados.

Especificaciones de memoria

Especificaciones de memoria

HP Designjet	Memoria virtual *	Disco duro
Z5600	64 GB	320 GB
Z2600	8 GB	160 GB

Especificaciones de encendido

Especificaciones de alimentación de impresora

Voltaje de entrada	100–240 V CA \pm 10 %, tolerancia
Frecuencia	50–60 Hz
Corriente máxima	2 A
Alimentación máxima	120 W

Especificaciones ecológicas

Este producto cumple las Directivas RAEE 2012/19/UE y RUSP 2011/65/UE. Para determinar el estado del registro en ENERGY STAR y EPEAT del modelo de su producto, consulte <http://www.hp.com/go/ecolabels>.

Especificaciones ambientales

Especificaciones medioambientales de la impresora

Temperatura de funcionamiento	De 5 a 40 °C
Temperatura de funcionamiento recomendada	De 15 a 35 °C , según el tipo de papel
Temperatura de almacenamiento	De –25 a 55 °C
Humedad de funcionamiento recomendada	20 a 80% HR, según el tipo de papel
Humedad de almacenamiento	0 a 95% HR

Especificaciones acústicas

Especificaciones acústicas de la impresora (estipuladas según ISO 9296).

Especificaciones acústicas de la impresora

Nivel de energía acústica sin actividad	4,1 B (A)
Nivel de energía acústica en funcionamiento	6.7 B (A)
Presión sonora sin actividad en la posición de observador	23 dB (A)
Presión sonora en funcionamiento en la posición de observador	45 dB (A)

Glosario

AppleTalk

Conjunto de protocolos desarrollados por Apple Computer para redes informáticas en 1984. Apple ahora en su lugar recomienda redes TCP/IP y Bonjour. Los productos HP DesignJet ya no admiten AppleTalk.

Bonjour

Nombre comercial de Apple Computer para su implementación de la estructura de la especificación IETF Zeroconf, que es una tecnología de redes informáticas utilizada por Mac OS X de Apple desde la versión 10.2 en adelante. Se usa para descubrir los servicios disponibles en una red de área local (LAN). Originalmente se conocía como Rendezvous.

Cabezal de impresión

Componente extraíble de impresora que toma la tinta de uno o más colores del cartucho o cartuchos de tinta correspondientes y la deposita en el papel a través de un grupo de inyectores. En su impresora, cada cabezal imprime dos colores diferentes.

Cartucho de tinta

Componente extraíble de impresora que almacena la tinta de un color determinado y la suministra al cabezal de impresión.

Consistencia del color

Capacidad de imprimir los mismos colores de un trabajo en diferentes impresiones e impresoras.

Controlador de impresora

Software que convierte un trabajo de impresión con un formato generalizado en datos adecuados para una impresora determinada.

Cuchilla

Componente de la impresora que recorre la platina hacia atrás y hacia delante para cortar el papel.

Dirección IP

Puede tratarse de una dirección IPv4 (lo más probable) o una dirección IPv6.

Dirección IPv4

Identificador único que identifica un nodo concreto en una red IPv4. Una dirección IPv4 consta de cuatro números enteros separados por puntos. La mayoría de las redes usan direcciones IPv4.

Dirección IPv6

Identificador único que identifica un nodo concreto en una red IPv6. Una dirección IPv6 consta de hasta 8 grupos de dígitos hexadecimales separados por dos puntos. Cada grupo contiene un máximo de 4 dígitos hexadecimales. Las direcciones IPv6 sólo se usan en algunas redes.

Dirección MAC

Dirección de Control de acceso a medios, del inglés Media Access Control. Identificador único que se usa para identificar un dispositivo concreto en una red. Es un identificador de nivel inferior al de la dirección IP. De esta forma, un dispositivo puede tener a la vez una dirección MAC y una dirección IP.

E/S

Entrada/Salida: este término describe el paso de datos entre dos dispositivos.

Eje

Varilla que sujeta un rollo de papel mientras se está usando para imprimir.

ESD

Descarga electrostática, del inglés ElectroStatic Discharge. Las descargas electrostáticas son un fenómeno común. Se producen al tocar la puerta del coche o un perchero metálico. Aunque la electricidad estática controlada tiene algunas aplicaciones útiles, las descargas electrostáticas no controladas son uno de los principales peligros de los productos electrónicos. Por lo tanto, para evitar daños son necesarias ciertas precauciones cuando se configura la impresora o cuando se manipulan dispositivos sensibles a ESD. El tipo de daño puede reducir la esperanza de vida del dispositivo. Una manera de reducir las descargas electrostáticas no controladas, y en consecuencia reducir este tipo de daños, es tocar cualquier parte de la impresora con toma a tierra (principalmente las piezas metálicas) antes de manipular dispositivos sensibles a ESD (como los cabezales de impresión o los cartuchos de tinta). Además, para reducir la generación de carga electrostática en su propio cuerpo, evite trabajar en una zona alfombrada y muévase lo menos posible cuando manipule dispositivos sensibles a ESD. Evite también trabajar en ambientes de baja humedad.

Espacio de color

Modelo de color en el que cada color se representa mediante un conjunto específico de números. Muchos espacios de color diferentes pueden utilizar el mismo modelo de color: por ejemplo, los monitores generalmente utilizan el modelo de color RGB, pero tienen diferentes espacios de color, porque un conjunto de números RGB en particular da como resultado colores distintos en monitores diferentes.

Ethernet

Tecnología de redes informáticas muy utilizada para las redes de área local (LAN).

Firmware

Software que controla la funcionalidad de la impresora y está almacenado de forma semipermanente en la impresora (se puede actualizar).

Gama

Intervalo de colores y de valores de densidad que se pueden reproducir en un dispositivo de salida, como una impresora o un monitor.

Gigabit Ethernet

Red de Ethernet capaz de transferir datos a una velocidad de 1.000.000.000 bits/segundo. Las interfaces de Gigabit Ethernet son capaces de proporcionar velocidades más lentas cuando es necesario para que sean compatibles con dispositivos antiguos de Ethernet.

HP-GL/2

HP Graphics Language 2: lenguaje definido por HP para describir gráficos de vectores.

HP RTL

Lenguaje de la transferencia rasterizado de HP: lenguaje definido por HP para describir gráficos de tramas (mapa de bits).

ICC

International Color Consortium, un grupo de empresas que han acordado un estándar común para los perfiles de color.

Inyector

Uno de muchos pequeños orificios de un cabezal de impresión a través del que se deposita la tinta en el papel.

IPSec

Mecanismo sofisticado que proporciona seguridad de red mediante la autenticación y codificación de los paquetes IP que se envían entre los nodos de una red. Cada nodo de red (ordenador o dispositivo) tiene una configuración IPSec. Normalmente, las aplicaciones ignoran si usan o no IPSec.

Jetdirect

Nombre de marca de HP para su serie de servidores de impresión, que permiten que una impresora se conecte directamente a una red de área local.

LED

Diodo emisor de luz, del inglés Light-Emitting Diode. Dispositivo semiconductor que emite luz cuando es estimulado eléctricamente.

Modelo de color

Un sistema de representación de colores con números, como RGB y CMYK.

Papel

Un material delgado, plano fabricado para realizar impresiones o escribir en él. Suele estar hecho de fibras de las que se ha hecho una pasta y después se ha secado y prensado.

Platina

Superficie plana de la impresora a través de la que pasa el papel mientras se está imprimiendo.

Precisión del color

Capacidad de imprimir colores de forma que coincidan lo más posible con los de la imagen original, teniendo en cuenta que todos los dispositivos disponen de una gama de color limitada y pueden no tener capacidad física de igualar ciertos colores con precisión.

Puerto de host USB

Un conector USB rectangular como el que se encuentra en los ordenadores. Una impresora puede controlar los dispositivos USB que se conectan a este tipo de puertos. Su impresora tiene dos puertos de host USB que se usan para controlar los accesorios y las unidades flash USB.

Red

Una red es un conjunto de conexiones que transfieren datos entre ordenadores y dispositivos. Cada dispositivo es capaz de comunicarse con otro dispositivo de la misma red. Esto permite transferir ordenadores y dispositivos, y permite que dispositivos como las impresoras se compartan entre varios ordenadores.

TCP/IP

Protocolo de control de transporte/ Protocolo Internet, del inglés Transmission Control Protocol/Internet Protocol. Protocolos de comunicaciones en los que se basa Internet.

USB

Bus serie universal, del inglés Universal Serial Bus. Bus de serie estándar diseñado para conectar dispositivos a los ordenadores.

Índice

A

accesorios
 pedir 125
acción si papel no coincide 24
Acrobat, impresión 87
Acrobat Pro, impresión 90
Acrobat Reader, impresión 87
activación y desactivación de la
 alarma 31
actualización de software 119
actualizar el firmware 118
 configuración 22
 configuración manual 23
Agrupando 66
 activación y desactivación 25
alertas
 activación y desactivación 26
 advertencias 167
 errores 167
almacenar la impresora 117
ampliaciones de garantía 173
Asistencia técnica de HP 175
Atención al cliente 173
AutoCAD, presentación de
 impresiones 96
AutoCAD, proyecto de impresión 93
Autoreparación por parte del cliente
 174
Autorización web
 configuración 22

B

borrado de disco, seguro 120
borrado de disco seguro 120
borrar el disco con seguridad 120
brillo del panel frontal 31

C

cabezal de impresión
 acerca de 109
 alinear 159
 especificación 177
 estado 109

insertar 112
limpiar; depurar 157
mensajes de estado 161
no se puede insertar 156
pedir 122
quitar 109
sustituir, reinsertar 156
calibración
 color 79
calidad, alta 64
calidad de impresión
 selección 58
cambiar la escala de una impresión
 61
características de la impresora 5
características principales de la
 impresora 5
carga del papel
 consejos generales 36
 el papel no está en el
 controlador 130
 hoja 42
 no se puede cargar 128
 no se puede cargar el rollo 128
 no se puede cargar la hoja 129
 rollo en el eje 36
 rollo en la impresora 38
cartucho de tinta
 acerca de 106
 especificación 177
 estado 106
 insertar 108
 mantenimiento 117
 mensajes de estado 156
 no se puede insertar 156
 pedir 122
 quitar 106
Centro de soporte HP 173
cesta
 problemas de salida 136
cola de trabajos
 panel frontal 71
 Servidor web incorporado 74

color

calibración 79
CMYK 79
emulación 82
impreciso 147
perfil 79
RGB 79
ventajas 79
colores mal alineados 150
compensación de puntos negros 83
componentes de la impresora 6
componentes principales de la
 impresora 6
comprobación del sistema de
 archivos 167
comunicación del ordenador
 problemas de comunicación entre
 el ordenador y la impresora
 165
Conexión a Internet
 configuración 22
 configuración manual 22
 solución de problemas 166
conexión de la impresora
 elección de un método 15
 generales 15
 red de Windows 16
 red Mac OS X 17
Configuración de la red 32
configurar 32
contabilidad 102
control de acceso 27
crear valor preestablecido de papel
 47
cuchilla
 encendido y apagado 50

D

datos contables por correo
 electrónico 103
descarga de papel
 hoja 43
 rollo 41

detector de gotas del cabezal de impresión
 limpieza 157
 Dirección IP 31
 dos rollos 52
 DVD del Kit de iniciación de HP 3
E
 economizar
 papel 66
 tinta 67
 eje 126
 carga de rollo 36
 eliminar valor preestablecido de papel 46
 el papel no está en el controlador 130
 Emulación PANTONE 81
 encendido
 encendido y apagado 11
 En espera de papel 131
 activar/desactivar 132
 escalar una impresión 61
 espaciadores de la pared 8
 especificación de disco duro 178
 especificaciones
 acústicas 179
 ambientales 179
 consumibles de tinta 177
 disco duro 178
 ecológicas 179
 encendido 179
 físicas 178
 funcionales 177
 lenguajes gráficos 178
 márgenes 178
 memoria 178
 precisión mecánica 178
 resoluciones de impresión 177
 tamaño del papel 177
 especificaciones acústicas 179
 especificaciones ambientales 179
 especificaciones de encendido 179
 especificaciones de memoria 178
 especificaciones ecológicas 179
 especificaciones físicas 178
 especificaciones funcionales 177
 estadísticas
 cartucho de tinta 106
 uso 102
 uso por trabajo 102
 estado de la impresora 117
 exactitud de longitud de línea 152

G
 gestión del color
 del controlador de impresora 81
 de los controladores 81
 desde el panel frontal 84
 desde el servidor web
 incorporado 83
 opciones 81
 proceso 79
 grano 143
 grosor de líneas 149

H
 hoja de papel
 carga 42
 descargar 43
 hojas arañadas 144
 hojas con rasguños 144
 HP Care Packs 173
 HP Connected
 desactivar 28
 HP Customer Care 173
 HP DesignJet Utility
 acceso 30
 idioma 31
 no se puede acceder 165
 HP-GL/2 33

I
 ID de cuenta
 necesario 28
 idioma 30
 idoneidad de papel 24
 imagen cortada 148
 importar valor preestablecido de papel 46
 impresión 54
 impresión de diagnóstico para imágenes 152
 impresión desatendida 68
 impresiones internas 12
 impresión lenta 164
 impresión nocturna 68
 impresión por correo electrónico 70
 impresión remota
 establecer preferencias 23
 impresora multirollo 52
 impresora no imprime 164
 imprimir correo electrónico 70
 imprimir un borrador 63
 Información de uso
 activación y desactivación 25
 IPSec 16
 IPv6 16

K
 Kit de iniciación de HP 173
 kits de mantenimiento 119

L
 la impresora no se inicia 164
 lenguajes gráficos 178
 limpiador de cabezales
 especificación 177
 limpiar la impresora 117
 limpiar la platina 145
 líneas borrosas 151
 líneas escalonadas 150
 líneas superpuestas 62

M
 marcas de recorte 65
 márgenes 60
 especificación 178
 ninguno 64
 mensajes de error
 panel frontal 169
 registro 171
 Microsoft Office, impresión 99

N
 no se puede cargar el papel 128
 notificaciones por correo electrónico 26
 número de teléfono 175

O
 opción del panel frontal
 acción si papel no coincide 24
 activar combinación 62
 activar detalle máximo 64
 Activar economode 63
 activar la cuchilla 50
 activar marcas de recorte 65
 ajustar avance de papel 138
 alarma 31
 alinear cabezales 160
 Asistente de conectividad 22, 166
 avanza y corta hoja 50
 brillo de pantalla 31
 calibrar avance de papel 138
 calibrar color 80
 calidad de impresión 58
 Color/escala de grises 84
 compensación de puntos negros 85
 Conectividad de Internet 22
 descarga de papel 41

- Emulación PANTONE 85
 - impri. imágenes diagnóstico 152
 - imprimir config. conect. 166
 - información de cabezales 109
 - limpiar cabezales 157
 - modificar configuración 33
 - mover papel 49
 - opciones de cambio de rollo 24
 - Perfil de origen CMYK 85
 - Perfil de origen RGB 84
 - permitir EWS 166
 - procesamiento de color 85
 - Protección del rollo 68
 - redimensionar 62
 - restablecer avance de papel 139
 - selecc. espera de E/S 148
 - seleccionar el tamaño del papel 59
 - seleccionar idioma 30
 - seleccionar lenguaje gráfico 33
 - seleccionar tiempo espera 67
 - seleccionar tiempo secado 50
 - seleccionar tipo de papel 130
 - selección de unidades 32
 - Software Printer Utility 165
 - sustituir cabezales 110
 - sustituir cartuchos tinta 107
 - Tiempo espera modo reposo 31
 - opciones de cambio de rollo 24
 - origen de impresión
 - controlador de impresora 57
 - HP DesignJet Utility 56
 - Servidor web incorporado 56
 - unidad flash USB 55
- P**
- panel frontal 9
 - Brillo 31
 - cola de trabajos 71
 - idioma 30
 - unidades 32
 - Vista previa del trabajo 71
 - PANTONE (R)* 84
 - papel
 - atascado 133
 - atasco debido a una tira cortada 136
 - avance 50
 - avance y corte 50
 - calibración del avance de papel 137
 - corte después de la impresión 137
 - creación de valor preestablecido 47
 - descargar valores preestablecidos 46
 - eliminar valor preestablecido 46
 - el papel no está en el controlador 130
 - existente 59
 - falta de papel incorrecta 136
 - imprimido en papel equivocado 131
 - imprimir en papel cargado 61, 131
 - mantenimiento 49
 - mensajes de error de carga 129
 - mostrar información 49
 - movimiento 49
 - no liso 143
 - no se corta bien 137
 - no se puede cargar 128
 - problemas de salida en la cesta 136
 - retenido por la impresora 137
 - rollo suelto en el eje 137
 - seleccionar tipo 61
 - sensible 45
 - tamaños (máximo y mínimo) 177
 - uso 102
 - uso económico 66
 - valores preestablecidos 46
 - ver información 46
 - papel en rollo
 - carga 38
 - carga en el eje 36
 - descargar 41
 - papel sensible, modo 45
 - pedir
 - accesorios 125
 - cabezales de impresión 122
 - cartuchos de tinta 122
 - papel 122
 - Photoshop, presentación de impresiones 98
 - precauciones de seguridad 2
 - precisión mecánica 178
 - preferencias, controlador de Windows 28
 - preferencias del controlador 28
 - Proactive Support 174
 - problemas de calidad de impresión
 - arañazos 144
 - asistente 141
 - bordes escalonados o poco nítidos 146
 - bordes más oscuros de lo esperado 146
 - bronceado 146
 - colores mal alineados 150
 - formación de bandas 142
 - generales 141
 - grano 143
 - grosor de líneas 149
 - la tinta negra se quita 145
 - líneas borrosas 151
 - líneas discontinuas 151
 - líneas escalonadas 150
 - líneas horizontales 142
 - líneas verticales de diferentes colores 147
 - líneas verticales finas 143
 - longitudes de la línea inexactas 152
 - marcas de tinta 144
 - papel no liso 143
 - parte inferior de la hoja impresa 146
 - puntos blancos 147
 - rasguños 144
 - problemas de carga de papel 128
 - problemas de formación de bandas 137
 - problemas de imagen
 - faltan objetos 149
 - imagen cortada 148
 - recortada en la parte inferior 148
 - procesamiento de color 83
 - Protección del rollo 68
 - proteger un rollo 68
 - puertos 8
 - puertos de comunicación 8
- R**
- recortada en la parte inferior 148
 - resoluciones de impresión 177
- S**
- seguridad 27
 - seguridad de la impresora 34
 - servicios de asistencia
 - ampliaciones de garantía 173
 - Asistencia técnica de HP 175
 - Centro de soporte HP 173
 - HP Care Packs 173
 - HP Customer Care 173
 - Kit de iniciación de HP 173
 - Soporte proactivo HP 174

- Servicios web
 - introducción 11
 - solución de problemas 167
- Servidor de impresión Jetdirect 126
- Servidor web incorporado
 - acceso 30
 - cola de trabajos 74
 - estadísticas de uso 102
 - idioma 31
 - no se puede acceder 166
 - uso por trabajo 102
 - Vista previa del trabajo 75
- Software 10
- Software de impresión HP DesignJet Click
 - configuración 19
- Software de la impresora 10
 - desinstalación en Mac OS X 19
 - desinstalación en Windows 17
 - HP DesignJet Click 19
- Soporte proactivo HP 174

T

- tamaño de página 59
- tiempo de secado
 - cambio 49
- Tiempo espera modo reposo 31
- tinta
 - uso 102
 - uso económico 67
- tipos de papel 122
- trabajo de impresión
 - Agrupando 66
- trasladar la impresora 117

U

- utilización de este documento 3

V

- vista frontal 6
- vista posterior 7
- vista previa 62
- Vista previa del trabajo
 - panel frontal 71
 - Servidor web incorporado 75
- vista previa de una impresión 62