



Tlačiareň HP DesignJet Z2600 PostScript®
Tlačiareň HP DesignJet Z5600 PostScript®

Používateľská príručka

Právne upozornenia

Informácie nachádzajúce sa v tomto dokumente sa môžu zmeniť bez predchádzajúceho upozornenia.

Výhradné záruky vzťahujúce sa na produkty a služby spoločnosti HP sú uvedené vo vyhlásení o záruke dodávanom spolu s príslušnými produktmi a službami. Žiadne informácie uvedené v tejto príručke nemožno považovať za dodatočnú záruku. Spoločnosť HP nie je zodpovedná za technické ani redakčné chyby či opomenutia v tejto príručke.



Prípravené na protokol IPv6

Ochranné známky

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® a Adobe® PostScript® 3™ sú ochranné známky spoločnosti Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR a známka ENERGY STAR sú ochranné známky registrované v USA.

Microsoft® a Windows® sú ochranné známky spoločnosti Microsoft Corporation registrované v USA.

PANTONE® je etalón pre farby spoločnosti Pantone, Inc.

Obsah

1 Úvod	1
Bezpečnostné opatrenia	2
HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP)	3
Používanie tohto dokumentu	3
Hlavné funkcie tlačiarne	5
Hlavné súčasti tlačiarne	6
Predný panel	9
Softvér tlačiarne	10
Web Services (Webové služby)	11
Zapnutie a vypnutie tlačiarne	11
Interné výtlačky tlačiarne	12
2 Inštalácia softvéru	13
Výber spôsobu pripojenia	14
Pripojenie tlačiarne k sieti	14
Pripojenie počítača k tlačiarni cez sieť (Windows)	15
Odinštalovanie softvéru tlačiarne (Windows)	16
Pripojenie počítača k tlačiarni cez sieť (Mac OS X)	16
Odinštalovanie softvéru tlačiarne (Mac OS X)	18
Nastavenie tlače jedným kliknutím pomocou softvéru Click Printing Software pomôcky HP DesignJet	18
3 Nastavenie tlačiarne	20
Úvod	21
Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením	21
Manuálna konfigurácia webových služieb	21
Možnosti vhodnosti papiera	23
Zapnutie a vypnutie skladania	24
Zapnutie a vypnutie informácií o používaní	25
Zapnutie a vypnutie e-mailových oznámení	25
Zapnutie a vypnutie upozornení (len systém Windows)	26
Ovládanie prístupu k tlačiarni	26
Vyžadovanie identifikácie konta	27
Nastavenie predvolieb ovládača v systéme Windows	28

4 Prispôsobenie tlačiarne	29
Zmena jazyka displeja predného panela	30
Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility	30
Prístup k vstavanému webovému serveru	30
Zmena jazyka pomôcky HP DesignJet Utility	31
Zmena jazyka vstavaného webového servera	31
Zmena nastavenia režimu spánku	31
Zapnutie a vypnutie bzučiaka	31
Zmena jasů displeja predného panela	31
Zmena jednotiek miery	31
Konfigurácia nastavení siete	32
Zmena nastavenia grafického jazyka	33
Spravovanie zabezpečenia tlačiarne	34
Zmena e-mailovej adresy tlačiarne	34
5 Manipulácia s papierom	35
Všeobecné rady	36
Nasunutie kotúča na os cievky	36
Vloženie kotúča do tlačiarne	38
Vybratie kotúča	41
Vloženie jedného hárka	42
Vybratie jedného hárka papiera	43
Režim citlivého papiera	45
Zobrazenie informácií o papieri	46
Predvoľby papiera	46
Tlač informácií o papieri	49
Posúvanie papiera	49
Údržba papiera	49
Zmena času na zaschnutie	49
Zapnutie a vypnutie automatickej rezačky	50
Podanie a odrezanie papiera	50
6 Používanie dvoch kotúčov (len tlačiareň Z5600)	52
Používanie tlačiarne s viacerými kotúčmi	52
Spôsob, akým tlačiareň rozdeľuje tlačové úlohy na kotúče papiera	52
7 Tlač	54
Úvod	55
Tlač z jednotky USB flash	55
Tlač z počítača prostredníctvom vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility	56
Tlač z počítača pomocou ovládača tlačiarne	57
Rozšírené nastavenia tlače	58

8 Tlač prostredníctvom pripojenia na web	70
Tlač prostredníctvom e-mailu	70
9 Správa frontu úloh	71
Front úloh na prednom paneli	71
Front úloh vo vstavanom webovom serveri alebo v pomôcke HP DesignJet Utility	74
10 Správa farieb	78
Úvod	79
Ako sú farby vyjadrené	79
Zhrnutie procesu správy farieb	79
Kalibrácia farieb	79
Správa farieb z ovládačov tlačiarne	80
Správa farieb v ovládačoch tlačiarne	81
Správa farieb zo vstavaného webového servera	82
Správa farieb z predného panela	84
11 Praktické príklady tlače	86
Tlač konceptu na revíziu so správnou mierkou	87
Tlač dokumentu so správnymi farbami	87
Tlač projektu	93
Tlač prezentácie	96
Tlač a mierka z balíka Microsoft Office	99
12 Získanie informácií o spotrebe tlačiarne	101
Získanie informácií o evidencii	102
Kontrola štatistických údajov o používaní	102
Kontrola štatistických údajov o používaní na úlohu	103
Vyžiadanie údajov o evidencii prostredníctvom e-mailu	103
13 Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami	105
Informácie o atramentových kazetách	106
Kontrola stavu atramentových kaziet	106
Vybratie atramentovej kazety	106
Vloženie atramentovej kazety	108
Informácie o tlačových hlavách	109
Kontrola stavu tlačovej hlavy	109
Vybratie tlačovej hlavy	109
Vloženie tlačovej hlavy	112
14 Údržba tlačiarne	115
Kontrola stavu tlačiarne	116
Čistenie vonkajšej strany tlačiarne	116

Údržba atramentových kaziet	116
Premiestnenie alebo uskladnenie tlačiarne	116
Aktualizácia firmvéru tlačiarne	117
Aktualizácia softvéru	118
Súpravy na údržbu tlačiarne	118
Bezpečné vymazanie disku	119
15 Príslušenstvo	120
Ako objednávať spotrebný materiál a príslušenstvo	121
Úvod k príslušenstvu	125
16 Riešenie problémov s papierom	126
Papier nemožno úspešne vložiť	127
Typ papiera sa nenachádza v ovládači	129
Tlačiareň tlačila na nesprávny typ papiera	130
Automatické rezanie nie je k dispozícii	130
Podržané, čaká sa na papier	130
Kotúč papiera sa neposúva	131
Papier sa zasekol	132
Vo výstupnom zásobníku zostal odrezok a spôsobuje uviaznutie	135
Tlačiareň ukazuje, že sa minul papier, aj keď je k dispozícii	135
Výtlačky sa v priehradke nestohujú správne	135
Hárky zostávajú v tlačiarňi aj po dokončení tlače	136
Papier sa po dokončení tlače odreže	136
Rezačka neodreže papier správne	136
Kotúč je na cievke uvoľnený	136
Opätovná kalibrácia posunu papiera	136
17 Riešenie problémov s kvalitou tlače	139
Všeobecné rady	140
Sprievodca riešením problémov s kvalitou tlače	140
Vodorovné čiary cez obraz (vznik pásov)	141
Náhodné zvislé čiary cez celý obrázok	142
Celý obrázok je rozmazaný alebo zrnitý	142
Papier nie je rovný	142
Výtlačok obsahuje škrvny alebo škrabance	143
Stopy po atramente na papieri	143
Pri dotyku výtlačku sa čierny atrament otiera	144
Okraje objektov sú stupňovité alebo nie sú ostré	144
Okraje okrajov sú tmavšie, ako sa očakáva	145
Bronzový efekt	145
Vodorovné čiary na konci odrezaného hárka výtlačku	145
Zvislé čiary rôznych farieb	145

Biele bodky na výtlačku	145
Farby nie sú presné	146
Obrázok nie je úplný (naspodku skráteneý)	147
Obrázok je skráteneý	147
Na vytlačeneom obraze chýbajú niektoré objekty	148
Čiary sú príliš hrubé, príliš tenké alebo chýbajú	148
Čiary sa zobrazujú stupňovité alebo zúbkované	149
Čiary vytlačeneé dvojito alebo nesprávnymi farbami	149
Čiary nie sú súvislé	149
Čiary sú rozmazané	150
Dĺžky čiar nie sú presné	150
Tlač diagnostiky obrazu	151
Ak máte stále problémy	153
18 Riešenie problémov s atramentovou kazetou a tlačovou hlavou	154
Nemožno vložiť atramentovú kazetu	155
Hlásenie o stave kazety s atramentom	155
Nemožno vložiť tlačovú hlavu	155
Displej na prednom paneli odporúča opätovné nasadenie alebo výmenu tlačovej hlavy	155
Čistenie tlačových hláv	156
Čistenie detektora kvapiek tlačovej hlavy	156
Zarovnanie tlačových hláv	158
Hlásenia o stave tlačovej hlavy	160
19 Riešenie všeobecných problémov s tlačiarňou	162
Tlačiareň sa nespustí	163
Tlačiareň netlačí	163
Tlačiareň sa zdá pomalá	163
Chyba pri komunikácii medzi počítačom a tlačiarňou	164
Nemožno otvoriť pomôcku HP DesignJet Utility	164
Nemožno otvoriť vstavaný webový server	165
Nemožno sa pripojiť na internet	165
Problémy s webovými službami	166
Automatická kontrola systému súborov	166
Upozornenia	166
20 Chybové hlásenia na prednom paneli	168
Denník chýb systému	170
21 Služby zákazníkom spoločnosti HP	171
Úvod	172
Profesionálne služby HP	172
nástroj HP Proactive Support	173

vlastná oprava zákazníkom	173
Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP	173
22 Parametre tlačiarne	175
Funkčné parametre	176
Fyzické parametre	177
Parametre pamäte	177
Parametre napájania	178
Ekologické parametre	178
Parametre pracovného prostredia	178
Akustické parametre	178
Slovník použitých pojmov	179
Register	182

1 Úvod

- [Bezpečnostné opatrenia](#)
- [HP Start-Up Kit \(Štartovacia súprava HP\)](#)
- [Používanie tohto dokumentu](#)
- [Hlavné funkcie tlačiarne](#)
- [Hlavné súčasti tlačiarne](#)
- [Predný panel](#)
- [Softvér tlačiarne](#)
- [Web Services \(Webové služby\)](#)
- [Zapnutie a vypnutie tlačiarne](#)
- [Interné výtlačky tlačiarne](#)

Bezpečnostné opatrenia

Ak chcete bezpečne používať tlačiareň, vždy dodržiavajte bezpečnostné opatrenia a výstrahy uvedené nižšie. Nevykonávajte žiadne iné činnosti ani postupy, ako tie opísané v tomto dokumente, pretože by to mohlo mať za následok smrť, vážne zranenia alebo vznik požiaru.

Pripojenie k elektrickej sieti

- Používajte zdroj energie s napätím uvedeným na štítku. Nepreťažujte viacerými zariadeniami elektrickú zásuvku, ku ktorej je tlačiareň pripojená. Preťaženie môže spôsobiť požiar alebo nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom.
- Skontrolujte, či je tlačiareň správne uzemnená. Chyba v uzemnení tlačiarne môže mať za následok zásah elektrickým prúdom, požiar a tiež vyššie riziko elektromagnetického rušenia.
- Používajte len elektrický kábel dodaný spoločnosťou HP s tlačiarňou. Zabráňte poškodeniu napájacieho kábla, nestrihajte ho ani neopravujte. Poškodený napájací kábel môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom. Poškodený napájací kábel vymeňte za napájací kábel schválený spoločnosťou HP.
- Napájací kábel zapojte bezpečne a úplne do elektrickej zásuvky a zásuvky tlačiarne. Nedostatočné pripojenie môže spôsobiť požiar alebo nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom.
- S napájacím káblom nikdy nemanipulujte mokrými rukami. Môže to spôsobiť nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom.
- Dodržiavajte všetky varovania a pokyny, ktoré sú na výrobku vyznačené.

Prevádzka tlačiarne

- Zabráňte kontaktu vnútorných častí tlačiarne s kovmi alebo kvapalinami (okrem tých, ktoré sú súčasťou čistiacich súprav HP). Mohlo by dôjsť k požiaru, úrazu elektrickým prúdom alebo k inej vážnej nehode.
- Nikdy nevkładajte ruku do tlačiarne počas tlače. Pohyblivé časti vnútri tlačiarne môžu spôsobiť zranenia.
- Opatrenia týkajúce sa ventilácie miesta inštalácie, napríklad kancelárie či miestností, v ktorých sa kopíruje alebo tlačí, musia spĺňať miestne predpisy a nariadenia týkajúce sa ochrany životného prostredia a bezpečnosti.
- Pred čistením produktu ho odpojte z elektrickej zásuvky.

Servis tlačiarne

- Vnútri produktu sa nenachádzajú žiadne súčasti podliehajúce servisným službám operátora. Servis zverte kvalifikovanému servisnému pracovníkovi: pozrite časť [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#).
- Nerozoberajte tlačiareň ani sa ju nesnažte sami opraviť. Vnútri tlačiarne sa vyskytujú nebezpečné napätia, ktoré môžu spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
- Lopatky vnútorného ventilátora predstavujú nebezpečné pohyblivé časti. Pred vykonávaním servisu tlačiarne ju odpojte.

Výstraha

Vypnite tlačiareň a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky v prípade, že:

- Z tlačiarne vychádza dym alebo nezvyčajný zápach.
- z tlačiarne vychádza nezvyčajný zvuk, ktorý počas bežnej prevádzky nie je počuť,
- vnútorné časti tlačiarne prišli do kontaktu s nejakým kovovým alebo kvapalným predmetom (nie počas pracovných postupov pri čistení a údržbe),

- nastala búrka,
- došlo k výpadku energie.
- napájací kábel alebo zástrčka sú poškodené,
- tlačiareň spadla,
- tlačiareň nefunguje normálnym spôsobom.

HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP)

HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP) je disk DVD, ktorý sa dodáva s tlačiarnou. Pomáha pri preberaní softvéru tlačiarne a dokumentov o tlačiarni z internetu. Na tento účel sa vyžaduje aktívne internetové pripojenie.

Používanie tohto dokumentu

Tento dokument si môžete prevziať na adrese <http://www.hp.com/go/Z2600/manuals> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/manuals>.

Úvod

Táto kapitola obsahuje stručný úvod k tlačiarni a jej dokumentácii pre nových používateľov.

Používanie a údržba

Tieto kapitoly vám pomôžu s vykonávaním bežných postupov na tlačiarni a obsahujú nasledujúce témy.

- [Inštalácia softvéru na strane 13](#)
- [Nastavenie tlačiarne na strane 20](#)
- [Prispôsobenie tlačiarne na strane 29](#)
- [Manipulácia s papierom na strane 35](#)
- [Používanie dvoch kotúčov \(len tlačiareň Z5600\) na strane 52](#)
- [Tlač na strane 54](#)
- [Tlač prostredníctvom pripojenia na web na strane 70](#)
- [Správa frontu úloh na strane 71](#)
- [Správa farieb na strane 78](#)
- [Praktické príklady tlače na strane 86](#)
- [Získanie informácií o spotrebe tlačiarne na strane 101](#)
- [Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105](#)
- [Údržba tlačiarne na strane 115](#)

Riešenie problémov

Informácie v týchto kapitolách pomáhajú pri riešení problémov, ktoré sa môžu vyskytnúť pri tlači, a obsahujú nasledujúce témy.

- [Riešenie problémov s papierom na strane 126](#)
- [Riešenie problémov s kvalitou tlače na strane 139](#)

- [Riešenie problémov s atramentovou kazetou a tlačovou hlavou na strane 154](#)
- [Riešenie všeobecných problémov s tlačiarňou na strane 162](#)
- [Chybové hlásenia na prednom paneli na strane 168](#)

Príslušenstvo, podpora a technické parametre

Kapitoly [Príslušenstvo na strane 120](#), [Služby zákazníkom spoločnosti HP na strane 171](#) a [Parametre tlačiarne na strane 175](#) obsahujú referenčné informácie vrátane informácií týkajúcich sa starostlivosti o zákazníkov, špecifikácií tlačiarne, čísel typov papiera, atramentového spotrebného materiálu a príslušenstva.

Slovník použitých pojmov

Kapitola [Slovník použitých pojmov na strane 179](#) obsahuje definície tlače a terminológiu spoločnosti HP použitú v tejto dokumentácii.


Register

Okrem obsahu zahŕňa aj abecedný register na pomoc pri rýchlom vyhľadaní tém.

Upozornenia a opatrenia

V príručke sú použité nasledujúce symboly, ktoré slúžia na správne používanie tlačiarne a ochranu tlačiarne pred poškodením. Postupujte podľa pokynov označených týmito symbolmi.

 **VAROVANIE!** V prípade, že nie sú pokyny označené týmto symbolom dodržané, môže dôjsť k závažnému poraneniu osôb alebo smrti.

 **UPOZORNENIE:** V dôsledku nedodržania pokynov označených týmto symbolom môže dôjsť k menšiemu poraneniu používateľa alebo poškodeniu tlačiarne.

Hlavné funkcie tlačiarne

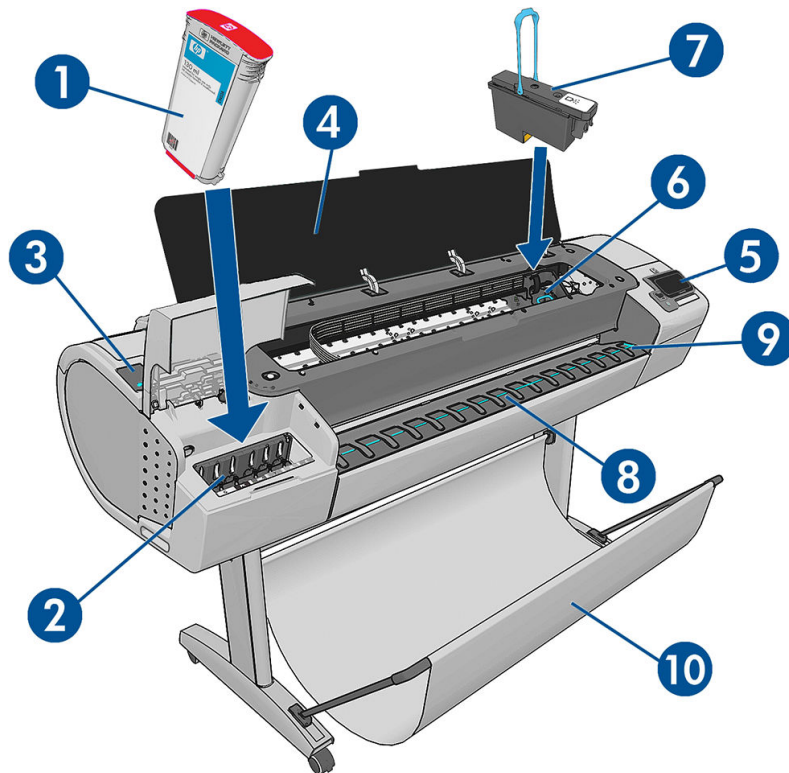
Vaša tlačiareň je farebná atramentová tlačiareň navrhnutá na tlač vysokokvalitných obrázkov na papier so šírkou až 610 mm v prípade tlačiarne Z2600 alebo šírkou až 1118 mm v prípade tlačiarne Z5600. Niektoré hlavné funkcie tlačiarne sú opísané nižšie:

- Optimalizované rozlíšenie tlače až 2400 × 1200, vstupné rozlíšenie 1200 × 1200 dpi pri použití režimu tlače **Best** (Najlepšia), možnosti **Maximum Detail** (Maximálne rozlíšenie) a fotografického papiera
- Ovládanie tlačiarne pomocou predného panela, prípadne zo vzdialeného počítača pomocou vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility
- Dotykový predný panel vo farbe s intuitívnym grafickým používateľským rozhraním
- Možnosť zobrazenia ukážky úlohy na prednom paneli
- Možnosť zobrazenia ukážky úlohy vo vzdialených počítačoch
- Súčasťou sú funkcie s pripojením na web, ako sú napríklad automatické aktualizácie firmvéru a služba tlače z e-mailov spoločnosti HP
- Tlač bez ovládačov: súbory v bežných grafických formátoch možno tlačiť priamo bez pomoci ovládača tlačiarne. Stačí vložiť jednotku USB flash alebo použiť vstavaný webový server tlačiarne.
- Flexibilita a automatické jednoduché vkladanie papiera (pozrite si časť [Manipulácia s papierom na strane 35](#)), informácie a predvolby dostupné z predného panela a z pomôcky HP DesignJet Utility
- Manipulácia s odrezaním hárka a kotúčom papiera
- systém so šiestimi atramentmi,
- správna a konzistentná reprodukcia farieb s automatickou kalibráciou farieb,
- režim EconoMode pre hospodárnu tlač,
- Dva kotúče vložené naraz (len tlačiareň Z5600) umožňujú rýchle a jednoduché prepínanie medzi rôznymi kotúčmi alebo dlhodobú tlač bez dozoru
- Funkcie pre vysokú produktivitu, napríklad ukážka úlohy a skladanie, použitím softvéru Click Printing Software pomôcky HP DesignJet alebo vstavaného webového servera
- informácie o spotrebe atramentu a papiera dostupné prostredníctvom vstavaného webového servera (pozri časť [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#)),
- Prístup k centru technickej podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Centrum technickej podpory spoločnosti HP na strane 172](#))

Hlavné súčasti tlačiarne

Hlavné súčasti tlačiarne sú znázornené na nasledujúcom zobrazení tlačiarne spredu a zozadu.

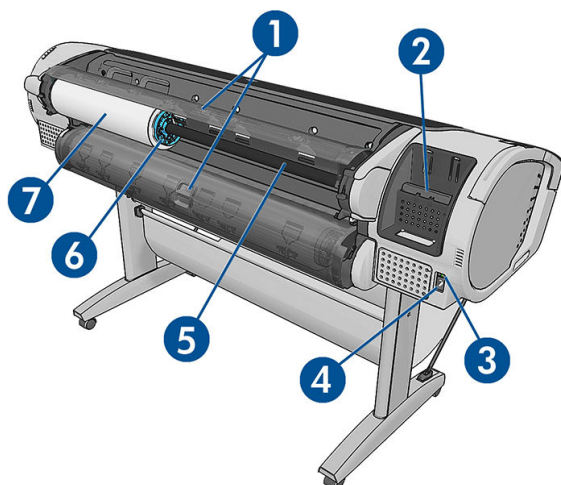
Pohľad spredu




1. Atramentová kazeta
2. Zásuvky na kazetu s atramentom
3. Modrá páčka
4. Okno
5. Predný panel
6. Vozík tlačovej hlavy
7. Tlačová hlava
8. Výstupný zásobník
9. Lišty na zarovnanie papiera
10. Priehradka

Pohľad zozadu

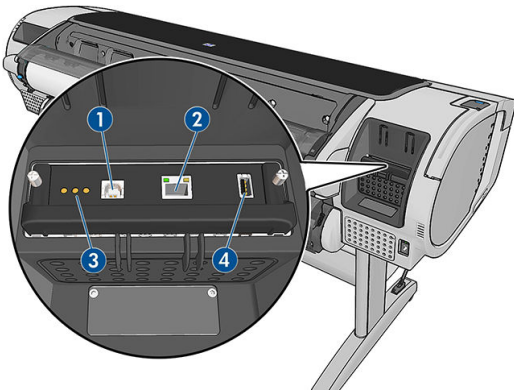
 **POZNÁMKA:** Na tomto obrázku je zobrazená tlačiareň Z5600.



1. Kryt kotúča
2. Komunikačné porty
3. Vypínač
4. Napájacia zásuvka
5. Cievka
6. Zarážka cievky
7. Kotúč papiera

 **POZNÁMKA:** Horný kotúč je kotúč č. 1 a spodný kotúč je kotúč č. 2.

Komunikačné porty

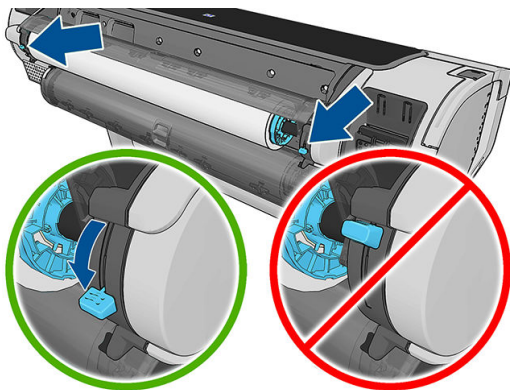


1. Vysokorýchlostný port USB zariadenia, nie je k dispozícii v tlačiarňi Z2600 ani Z5600
2. Port Gigabit Ethernet na pripojenie k sieti
3. Diódy LED na diagnostiku, ktoré používajú servisní technici
4. Vysokorýchlostný hostiteľský port USB na pripojenie príslušenstva

Na opačnej strane tlačiarne vedľa predného panela sa nachádza ďalší vysokorýchlostný hostiteľský port USB na pripojenie jednotky USB flash.

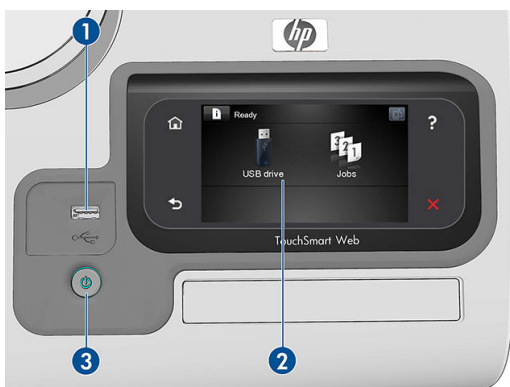
Oddeľovače


Ak tlačiareň umiestnite zadnou časťou k stene, posuňte nadol dva oddeľovače na zadnej strane tlačiarne, čím zaistíte minimálnu vzdialenosť zadnej strany tlačiarne od steny. V opačnom prípade by sa mohli vyskytnúť problémy pri posune papiera.



Predný panel

Predný panel sa nachádza na prednej strane tlačiarene vpravo. Umožňuje úplné ovládanie tlačiarene: pomocou predného panela môžete spustiť tlač, zobraziť informácie o tlačiarni, zmeniť nastavenia tlačiarene, vykonávať kalibrácie a testy atď. Na prednom paneli sa v prípade potreby zobrazujú aj upozornenia (výstrahy a chybové hlásenia).









1. Vysokorychlostný hostiteľský port USB na pripojenie jednotky USB flash, z ktorej možno tlačiť súbory. Po vložení jednotky USB flash sa na domovskej obrazovke predného panela zobrazí ikona USB .
2. Predný panel: dotyková obrazovka s grafickým používateľským rozhraním.
3. Tlačidlo **napájania**, pomocou ktorého možno tlačiareň zapnúť alebo vypnúť. Keď je tlačiareň zapnutá, tlačidlo svieti. Keď je tlačiareň vo fáze prechodu medzi zapnutím a vypnutím, tlačidlo bliká.









Veľká stredná časť predného panela slúži na zobrazovanie dynamických informácií a ikon. Na ľavej a pravej strane môžete v rôznom čase vidieť až šesť stálych ikon. Zvyčajne sa nezobrazujú všetky súčasne.



Stále ikony na ľavej a pravej strane

- Stlačením ikony  sa vrátite na domovskú obrazovku.
- Stlačením ikony  zobrazíte pomocníka aktuálnej obrazovky.
- Stlačením ikony  prejdete na predchádzajúcu položku.
- Stlačením ikony  prejdete na nasledujúcu položku.
- Stlačením ikony  prejdete na predchádzajúcu obrazovku. Týmto krokom sa nezrušia žiadne zmeny vykonané na aktuálnej obrazovke.
- Stlačením ikony  zrušíte aktuálny proces.

Dynamické ikony na domovskej obrazovke

Nasledujúce položky sa zobrazujú len na domovskej obrazovke.

- Stlačením tlačidla  možno zobrazíť informácie o stave tlačiarne, zmeniť jej nastavenia alebo spustiť akcie ako vloženie papiera alebo výmena atramentových kaziet. Ak treba niektoré akcie vykonať, zobrazí sa menšia ikona upozornenia.
- Napravo od tlačidla opísaného vyššie sa nachádza hlásenie zobrazujúce stav tlačiarne alebo najdôležitejšiu aktuálnu výstrahu. Stlačením tohto hlásenia zobrazíte zoznam všetkých aktuálnych výstrah. Ikony vedľa jednotlivých výstrah znázorňujú stupeň ich závažnosti.
- Stlačením tlačidla  sa zobrazí e-mailová adresa tlačiarne. Na túto adresu môžete odosielať súbory a tlačiť ich.
- Stlačením ikony  môžete tlačiť súbor z USB kľúča. Pozrite časť [Tlač na strane 54](#).
- Stlačením tlačidla  zobrazíte informácie o jednotke (jednotkách) USB flash. Táto ikona sa zobrazí iba po vložení jednej alebo viacerých jednotiek USB flash.
- Stlačením ikony  možno zobrazíť a spravovať front úloh. Ak sú niektoré úlohy podržané, zobrazí sa menšia ikona upozornenia. Pozrite časť [Správa frontu úloh na strane 71](#).
- Počas tlače súborov vo formáte PostScript alebo PDF sa zobrazuje ikona programu Adobe PDF . Stlačením tejto ikony sa nevykoná žiadna akcia.

Ak tlačiareň necháte určitý čas v nečinnosti, prejde do režimu spánku a displej predného panela sa vypne. Ak chcete zmeniť čas, ktorý uplynie pred prechodom do režimu spánku, stlačte ikonu , potom  a potom stlačte položky **Setup** (Nastavenie) > **Front panel options** (Možnosti predného panela) > **Sleep mode wait time** (Čas čakania na režim spánku). Čas môžete nastaviť na 1 až 240 minút. Predvolený čas je 20 minút.

Pri akomkoľvek úkone vykonanom v tlačiarňi zvonku sa tlačiareň prebudí zo spánku a zapne sa displej predného panela.

Informácie o špecifickom používaní predného panela môžete nájsť v tomto dokumente.


Softvér tlačiarne

S tlačiarňou sa dodáva nasledujúci softvér:

- Ovládače PostScript, PCL3 a HP-GL/2 pre systém Windows
- Ovládače PostScript a PCL3 pre systém Mac OS X
- Vstavaný webový server a (prípadne) pomôcka HP DesignJet Utility umožňujú:
 - spravovať tlačiareň zo vzdialeného počítača,
 - Zobrazíť stav atramentových kaziet, tlačových hláv a papiera
 - získať prístup k centru technickej podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Centrum technickej podpory spoločnosti HP na strane 172](#)),
 - aktualizovať firmvér tlačiarne (pozrite si časť [Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117](#)),

- vykonávať kalibrácie a pomáhať pri riešení problémov,
- odosielať tlačové úlohy,
- spravovať front úloh (pozrite si časť [Správa frontu úloh na strane 71](#)),
- zobrazíť štatistiku úlohy (pozrite si časť [Získanie informácií o spotrebe tlačiarne na strane 101](#)),
- meniť rôzne nastavenia tlačiarne,
- spravovať e-mailové oznámenia,
- meniť povolenia a bezpečnostné nastavenia.

Pozrite časti [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#) a [Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility na strane 30](#).

 **POZNÁMKA:** Z času na čas môžu byť k dispozícii nové verzie softvéru k jednotlivým tlačiarňam. V niektorých prípadoch sa môžu na webovej lokalite spoločnosti HP nachádzať novšie verzie softvéru, než je verzia dodaná s vašou tlačiarňou.

Web Services (Webové služby)


Tlačiareň môžete pripojiť na web a získať tak rôzne výhody:


- automatické aktualizácie firmvéru (pozrite si časť [Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117](#)),
- tlač prostredníctvom tlačiarne odoslaním e-mailovej správy s priloženým súborom na tlač, podpora súborov vo formátoch PDF, TIFF a JPG.

Ak chcete využívať tieto výhody, vaša tlačiareň musí byť pripojená na internet.

Najnovšie informácie nájdete na stránke <http://www.hpconnected.com>.

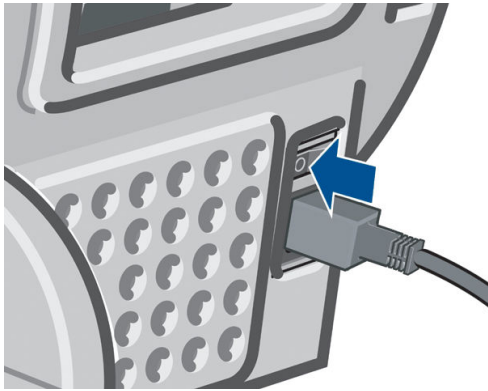
Zapnutie a vypnutie tlačiarne

 **TIP:** Tlačiareň možno nechať zapnutú bez plytvania elektrickou energiou. Keď je tlačiareň stále zapnutá, zlepšuje sa čas odozvy a celková spoľahlivosť systému. Ak sa tlačiareň určitý čas nepoužíva (predvolený čas určuje program Energy Star), prejde do režimu spánku s cieľom ušetriť energiu. Akákoľvek interakcia s displejom predného panela tlačiarne alebo odoslanie novej úlohy na tlač ju však vráti do aktívneho režimu a tlačiareň môže okamžite pokračovať v tlači. Ak chcete zmeniť čas režimu spánku, pozrite časť [Zmena nastavenia režimu spánku na strane 31](#).

 **POZNÁMKA:** V režime spánku tlačiareň čas od času vykoná údržbu tlačových hláv. Tým sa predchádza dlhým prípravám po dlhších obdobiach nečinnosti. Preto sa dôrazne odporúča ponechať tlačiareň zapnutú alebo v režime spánku, aby ste predišli plytvaniu atramentom a časom.

Ak chcete tlačiareň zapnúť alebo vypnúť, prípadne obnoviť jej nastavenia, v bežných situáciách sa odporúča použiť tlačidlo **Power** (napájania) na prednom paneli.

Ak však plánujete nechať tlačiareň vypnutú na dlhší čas alebo ak sa zdá, že tlačidlo **Power** (napájania) nefunguje, odporúča sa produkt vypnúť pomocou vypínača na zadnej strane.



Ak chcete tlačiareň znova zapnúť, použite vypínač umiestnený na zadnej strane.



Keď tlačiareň znova zapnete, bude trvať asi tri minúty, kým sa spustí a skontroluje a pripraví tlačové hlavy. Príprava tlačových hláv trvá približne 75 sekúnd. Ak však bola tlačiareň vypnutá dlhšiu dobu (šesť týždňov alebo viac), príprava tlačových hláv môže trvať až 45 minút.

Interné výtlačky tlačiarne

Interné výtlačky poskytujú rôzne druhy informácií o tlačiarňi. Možno ich vyžiadať na prednom paneli.

Pred požiadavkou na interný výtlačok skontrolujte, či sú tlačiareň a papier pripravené na tlač.

- Vložený papier musí mať veľkosť minimálne A3 a orientáciu na šírku – so šírkou 420 mm. V opačnom prípade sa tlač môže skrútiť (zobraziť odrezaná).
- Na prednom paneli by sa malo zobraziť hlásenie **Ready** (Pripravené).

Ak chcete vytlačiť interný výtlačok, stlačte ikonu , potom ikonu , prejdite nadol na položku **Internal prints** (Interné výtlačky), stlačte ju a potom vyberte požadovaný interný výtlačok. K dispozícii sú nasledujúce interné výtlačky.

- **Demo prints** (Demonštračné výtlačky) (predvádzajú niektoré z funkcií tlačiarne):
 - **Print fine arts demo** (Tlač ukážky výtvarného diela)
 - **Print retail demo 1** (Tlač ukážky reprodukcie 2)
 - **Print retail demo 2** (Tlač ukážky reprodukcie 2)
 - **Tlač ukážky kresby**
 - **Tlač mapy GIS**
- **User information prints** (Tlač používateľských informácií):
 - **Print usage report** (Správa o spotrebe tlače): ukazuje odhad celkového počtu výtlačkov, počet výtlačkov podľa typu papiera, počet výtlačkov podľa voľby kvality tlače a celkové množstvo použitého atramentu podľa farby (presnosť týchto odhadov nie je zaručená).
 - **Print HP-GL/2 palette** (Tlač palety HP-GL/2): zobrazuje definície farieb alebo odtieňov sivej v aktuálne vybratej palety farieb.
 - **Print PS font list** (Tlač zoznamu typov písma PS): ukazuje dostupné typy písma PostScript.
- **Service information print** (Výtlačky servisných informácií): poskytuje informácie potrebné pre servisných technikov.


2 Inštalácia softvéru


- [Výber spôsobu pripojenia](#)
- [Pripojenie tlačiarne k sieti](#)
- [Pripojenie počítača k tlačiarni cez sieť \(Windows\)](#)
- [Odinštalovanie softvéru tlačiarne \(Windows\)](#)
- [Pripojenie počítača k tlačiarni cez sieť \(Mac OS X\)](#)
- [Odinštalovanie softvéru tlačiarne \(Mac OS X\)](#)
- [Nastavenie tlače jedným kliknutím pomocou softvéru Click Printing Software pomôcky HP DesignJet](#)

Výber spôsobu pripojenia

Na pripojenie tlačiarne možno použiť tieto spôsoby:

Typ pripojenia	Rýchlosť	Dĺžka kábla	Ostatné faktory
Gigabit Ethernet	Veľmi rýchla – závisí od prenosu údajov cez sieť	Dlhý: 100 m	Vyžaduje špeciálne vybavenie (prepínače)
Tlačový server Jetdirect (voliteľné príslušenstvo)	Stredná – závisí od prenosu údajov cez sieť	Dlhý: 100 m	Vyžaduje špeciálne vybavenie (prepínače) Poskytuje ďalšie funkcie Podrobnosti nájdete na adrese http://www.hp.com/go/jetdirect



 **POZNÁMKA:** Tlačiareň poskytuje samostatný port pre konektor RJ-45 určený na pripojenie k sieti. In order to meet Class A limits, the use of shielded I/O cables is required.

 **POZNÁMKA:** Rýchlosť každého sieťového pripojenia závisí od všetkých komponentov použitých v sieti. Medzi ne môžu patriť karty so sieťovým rozhraním, smerovače, prepínače a káble. Ak niektorá z týchto súčastí nedokáže fungovať vysokou rýchlosťou, rýchlosť pripojenia bude nízka. Rýchlosť sieťového pripojenia je tiež ovplyvnená celkovým množstvom prenášaných údajov z iných zariadení pripojených k sieti.

Pripojenie tlačiarne k sieti


Tlačiareň sa dokáže automaticky sama nakonfigurovať pre väčšinu sietí podobným spôsobom ako ktorýkoľvek počítač v rovnakej sieti. Prvé pripojenie produktu k sieti môže trvať niekoľko minút.




Po vytvorení funkčnej konfigurácie siete môžete na prednom paneli skontrolovať sieťovú adresu tlačiarne: stlačte



tlačidlo  a potom tlačidlo .

Konfigurácia siete

Ak chcete získať podrobné informácie o aktuálnej konfigurácii siete, prejdite na predný panel, stlačte ikonu .

ikonu  a potom vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Gigabit Ethernet** > **Modify configuration** (Upraviť konfiguráciu). Alebo v prípade tlačového servera Jetdirect vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Jetdirect EIO** > **Modify configuration** (Upraviť konfiguráciu). Potom možno manuálne zmeniť nastavenia, hoci to zvyčajne nie je potrebné. Nastavenia tiež môžete upraviť vzdialene pomocou vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility.

 **TIP:** Môže byť užitočné vytlačiť si úplnú konfiguráciu siete tlačiarne na papier. Môžete tak spraviť pomocou predného panela: Stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Internal prints** (Interné výtlačky) > **Service information prints** (Výtlačky servisných informácií) > **Print connectivity config** (Tlač konfigurácie pripojenia). Ak nevytlačíte úplnú konfiguráciu siete, poznačte si adresu IP a sieťový názov tlačiarne.

Ak náhodou dôjde k nesprávnej konfigurácii sieťových nastavení tlačiarne, môžete sieťové nastavenia obnoviť na hodnoty z výroby pomocou predného panela: stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku

Connectivity (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Gigabit Ethernet** > **Restore factory settings** (Obnoviť nastavenia z výroby). Alebo v prípade tlačového servera Jetdirect vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Jetdirect EIO** > **Restore factory settings** (Obnoviť nastavenia z výroby). Potom musíte tlačiareň reštartovať. Tým sa automaticky poskytne fungujúca konfigurácia siete pre väčšinu sietí. Ostatné nastavenia tlačiarne zostanú nezmenené.

Pomocou protokolu IPv6

Tlačiareň podporuje takmer všetky funkcie sieťového pripojenia pomocou protokolu IPv6 rovnako ako pri použití protokolu IPv4. Ak chcete naplno využiť protokol IPv6, možno budete musieť pripojiť tlačiareň k sieti IPv6, v ktorej sa nachádzajú smerovače a servery IPv6.

Vo väčšine sietí IPv6 sa tlačiareň automaticky sama nakonfiguruje nasledujúcim spôsobom, pričom nie je potrebná konfigurácia používateľa:


1. Tlačiareň si sama priradí adresu IPv6 lokálneho prepojenia (začína znakmi „fe80::“).
2. Tlačiareň si sama priradí bezstavové adresy IPv6 podľa toho, čo mu signalizujú smerovače IPv6 v sieti.
3. Ak nemožno priradiť žiadne bezstavové adresy IPv6, tlačiareň sa pokúsi získať adresy IPv6 pomocou protokolu DHCPv6. Vykoná tak aj vtedy, keď dostane takýto pokyn od smerovačov.

Bezstavové adresy a adresy DHCPv6 IPv6 možno použiť na prístup k tlačiarňi, čo bude vo väčšine sietí IPv6 najvhodnejšie.

Adresa IPv6 lokálneho prepojenia funguje len v rámci lokálnej podsiete. Aj keď je možné získať prístup k tlačiarňi pomocou tejto adresy, neodporúča sa to.

Tlačiarňi je možné priradiť manuálnu adresu IPv6 pomocou predného panela alebo vstavaného webového servera. Takisto je možné v tlačiarňi úplne vypnúť protokol IPv6. V tlačiarňi však nie je možné vypnúť protokol IPv4, preto ani nie je možné nakonfigurovať ju len ako IPv6.

 **POZNÁMKA:** Pri typickom použití protokolu IPv6 bude mať tlačiareň viacero adries IPv6, ale bude mať len jednu adresu IPv4.

 **TIP:** Pokiaľ nemáte špeciálny dôvod používať protokol IPv6, budete použitie protokolu IPv4 všeobecne považovať za jednoduchšie.

Vo väčšine súčasných počítačových operačných systémov a tlačových a zobrazovacích zariadení HP je rozhranie IPv6 predvolene povolené.

Pomocou protokolu IPSec

Tlačiareň podporuje protokol IPSec.

Na úspešnú konfiguráciu protokolu IPSec sú však potrebné pokročilé znalosti v oblasti sietí, a takéto informácie sa v tomto dokumente nenachádzajú. Ak má protokol IPSec fungovať, konfigurácia protokolu IPSec tlačiarne sa musí presne zhodovať s konfiguráciou ostatných zariadení v sieti. Akékoľvek rozdiely znemožnia komunikáciu s tlačiarňou dovedy, kým sa konfigurácia neopraví alebo protokol IPSec nevypne. Ďalšie informácie o konfigurácii IPsec nájdete v súbore **IPsec_Admin_Guide.pdf**, ktorý si môžete prevziať z webovej lokality <http://www.hp.com/go/Z2600/manuals> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/manuals>.

Pripojenie počítača k tlačiarňi cez sieť (Windows)

Nasledujúce pokyny platia, ak plánujete tlačiť zo softvérových aplikácií pomocou ovládača tlačiarne. O ďalších možnostiach tlače sa dočítate v časti [Tlač na strane 54](#).

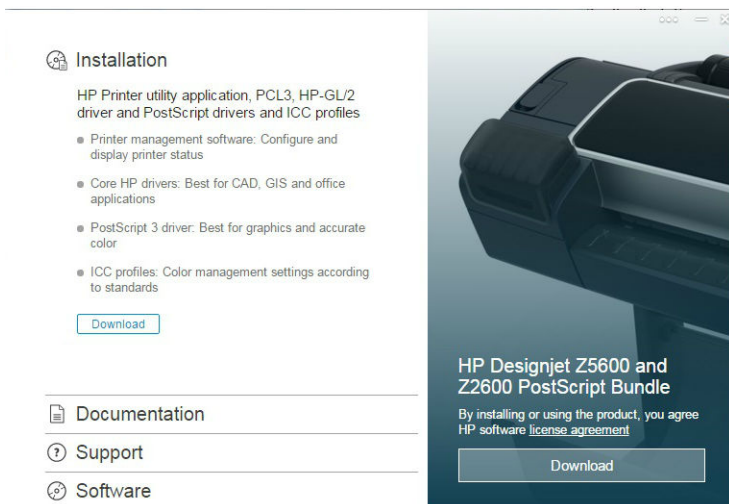
Skôr ako začnete, skontrolujte zariadenie:

- Tlačiareň musí byť nainštalovaná a zapnutá.
- Prepínač alebo smerovač pre Ethernet musí byť zapnutý a musí správne fungovať.
- Tlačiareň a počítač musia byť pripojené k sieti (pozrite si časť [Pripojenie tlačiarne k sieti na strane 14](#)).

Teraz môžete pokračovať inštaláciou softvéru tlačiarne a pripojiť sa k nej.

Inštalácia softvéru tlačiarne

1. Poznačte si adresu IP tlačiarne z predného panela (pozrite si časť [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#)).
2. Vložte do počítača disk DVD s názvom HP Start-up Kit (Štartovacia súprava HP).
3. V zobrazenom okne na obrazovke kliknite na tlačidlo **Download** (Prevziať). Prejdete na webovú stránku ovládačov tlačiarň HP DesignJet Z2600 a Z5600.



4. Vo webovom prehliadači vyberte softvér pre operačný systém Windows alebo Mac OS X a potom špecifický softvér, ktorý chcete nainštalovať (predvolene sa inštaluje všetok softvér).

Ovládače si môžete prevziať aj na adrese <http://www.hp.com/go/Z2600-Z5600/drivers>.

Ak počítač nenájde v sieti žiadne tlačiarne, zobrazí sa okno **Printer Not Found** (Tlačiareň sa nenašla), ktoré vám pomôže skúsiť nájsť tlačiareň. Ak je brána firewall povolená, môžete ju dočasne vypnúť a nájsť tlačiareň. K dispozícii je tiež možnosť vyhľadať tlačiareň podľa názvu hostiteľa, adresy IP alebo adresy MAC.

V niektorých prípadoch, keď sa tlačiareň nenachádza v rovnakej podsieti ako počítač, môže byť jediným úspešným riešením špecifikovanie adresy IP tlačiarne.

Odinštalovanie softvéru tlačiarne (Windows)

Softvér odinštalujete v ponuke Ovládací panel rovnakým spôsobom ako ostatné typy softvéru.

Pripojenie počítača k tlačiarňi cez sieť (Mac OS X)

V systéme Mac OS X možno pripojiť tlačiareň k sieti týmito spôsobmi:

- Bonjour
- TCP/IP

 **POZNÁMKA:** Tlačiareň nepodporuje rozhranie AppleTalk.

Nasledujúce pokyny platia, ak plánujete tlačiť zo softvérových aplikácií pomocou ovládača tlačiarne. O ďalších možnostiach tlače sa dočítate v časti [Tlač na strane 54](#).

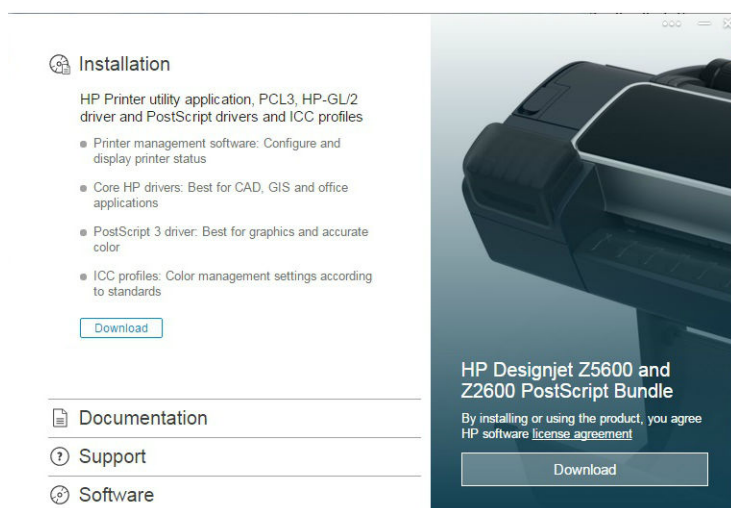
Skôr ako začnete, skontrolujte zariadenie:

- Tlačiareň musí byť nainštalovaná a zapnutá.
- Prepínač alebo smerovač pre Ethernet musí byť zapnutý a musí správne fungovať.
- Tlačiareň a počítač musia byť pripojené k sieti (pozrite si časť [Pripojenie tlačiarne k sieti na strane 14](#)).

Teraz môžete pokračovať inštaláciou softvéru tlačiarne a pripojiť sa k nej.

Pripojenie Bonjour alebo TCP/IP

1. Prejdite na predný panel a stlačte tlačidlo . Poznačte si servisný názov mDNS svojej tlačiarne.
2. Vložte do počítača disk DVD s názvom HP Start-up Kit (Štartovacia súprava HP).
3. Na pracovnej ploche otvorte ikonu disku DVD.
4. V zobrazenom okne na obrazovke kliknite na tlačidlo **Download** (Prevziať). Prejdete na webovú stránku ovládačov tlačiarne HP DesignJet Z2600 a Z5600.



5. Vo webovom prehliadači vyberte softvér pre operačný systém Windows alebo Mac OS X a potom špecifický softvér, ktorý chcete nainštalovať (predvolene sa inštaluje všetok softvér).
6. Po nainštalovaní softvéru sa automaticky spustí aplikácia Setup Assistant (Sprievodca nastavením) pomôcky HP DesignJet Utility určená na nastavenie pripojenia k tlačiarne. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.
7. Po prechode na obrazovku Add Device (Pridanie zariadenia) vyhľadajte v prvom stĺpci nazvanom Printer Name (Názov tlačiarne) názov služby mDNS tlačiarne (ktorý ste si poznačili v kroku 1).

Ak nájdete správny názov, posuňte sa v prípade potreby do strany, aby ste videli stĺpec Connection Type (Typ pripojenia). Skontrolujte, či ukazuje možnosť **Bonjour**. Potom riadok označte. V opačnom prípade pokračujte v hľadaní v zozname smerom nadol.

Kliknite na tlačidlo **Continue** (Pokračovať).

8. Pokračujte podľa pokynov na obrazovke. Ak chcete k sieti pripojiť inú tlačiareň, kliknutím na položku **Go back** (Vrátiť sa späť) sa vráťte na obrazovku Add Device (Pridanie zariadenia). Na obrazovke Summary (Zhrnutie) kliknutím na tlačidlo **Done** (Hotovo) zatvorte sprievodcu.
9. Po dokončení nastavenia pomocou aplikácie Setup Assistant (Sprievodca nastavením) pomôcky HP DesignJet Utility môžete vybrať disk DVD z počítača.

Ak už je ovládač tlačiarne nainštalovaný, aplikáciu Setup Assistant (Sprievodca nastavením) pomôcky HP DesignJet Utility možno kedykoľvek spustiť z disku DVD.

Ovládače si môžete prevziať aj na adrese <http://www.hp.com/go/Z2600-Z5600/drivers>.

Odinštalovanie softvéru tlačiarne (Mac OS X)

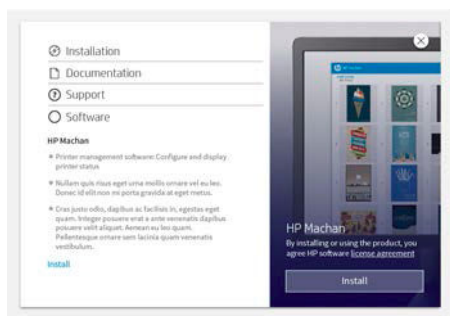
Počas inštalácie ste mali možnosť vybrať inštaláciu aplikácie HP Uninstaller v systéme. Mala by byť dostupná v adresári HP v systémovom priečinku Applications (Aplikácie).

 **DÔLEŽITÉ:** Aplikácia HP Uninstaller odinštaluje všetok softvér HP nainštalovaný v systéme.


Ak chcete odstrániť iba tlačový front, v predvoľbách systému vyberte dialógové okno **Print & Scan** (Tlač a skenovanie). Vyberte názov svojej tlačiarne a kliknite na tlačidlo –.

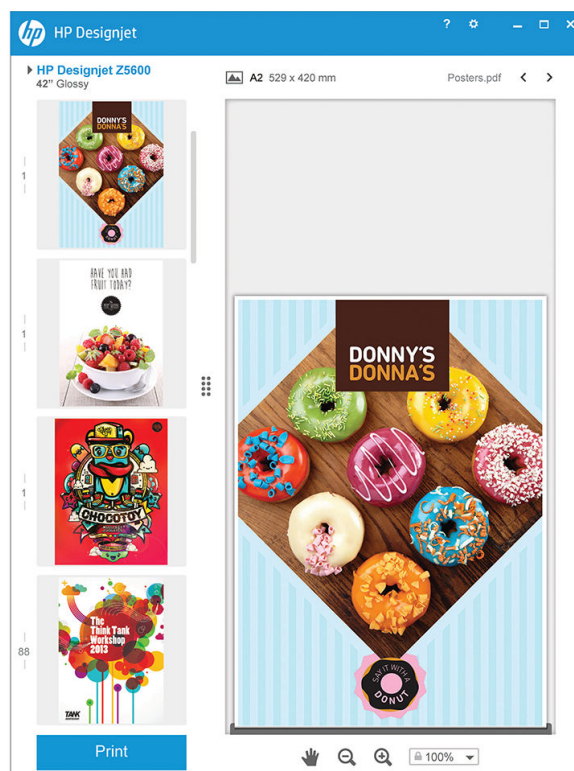
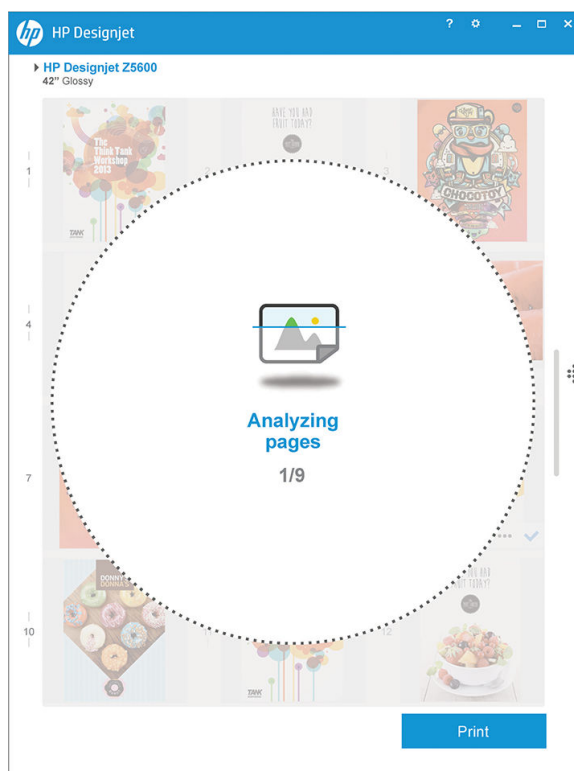
Nastavenie tlače jedným kliknutím pomocou softvéru Click Printing Software pomôcky HP DesignJet

Počas inštalácie softvéru máte možnosť prevziať softvér Click Printing Software pomôcky spoločnosti HP DesignJet. Táto aplikácia je k dispozícii pre systémy Windows aj Mac OS X a výrazne zjednodušuje tlač.



Po automatickom zistení tlačiarne môžete pomocou ukážky tlače v reálnom čase rýchlo pripraviť dokumenty vo formátoch PDF, JPEG, TIFF a HP-GL/2 a skontrolovať chyby, čím sa vyhnete opakovanej tlači.

 **TIP:** Automatické skladanie môže pomôcť optimalizovať spotrebu papiera a znížiť náklady.



Softvér Click Printing Software pomôcky HP DesignJet si môžete prevziať aj na adrese <http://www.hp.com/go/designjetclick>.

3 Nastavenie tlačiarne

- [Úvod](#)
- [Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením](#)
- [Manuálna konfigurácia webových služieb](#)
- [Možnosti vhodnosti papiera](#)
- [Zapnutie a vypnutie skladania](#)
- [Zapnutie a vypnutie informácií o používaní](#)
- [Zapnutie a vypnutie e-mailových oznámení](#)
- [Zapnutie a vypnutie upozornení \(len systém Windows\)](#)
- [Ovládanie prístupu k tlačiarne](#)
- [Vyžadovanie identifikácie konta](#)
- [Nastavenie predvolieb ovládača v systéme Windows](#)

Úvod



V tejto kapitole nájdete popis rôznych nastavení tlačiarne, ktoré môže jej správca ovládať hneď po zostavení tlačiarne a jej príprave na tlač.

Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením

Tlačiareň sa môže pripojiť na internet, vďaka čomu môžete využívať nasledujúce webové služby (pozrite si tiež časť [Web Services \(Webové služby\) na strane 11](#)):


- Automatické aktualizácie firmvéru
- Používanie služby HP ePrint na tlač prostredníctvom e-mailu

Ak chcete tlačiareň nastaviť na používanie webových služieb, postupujte podľa nasledujúcich krokov podrobnejšie opísaných nižšie:

1. Skontrolujte, či je tlačiareň správne pripojená na internet.
2. Spustíte Sprievodcu pripojením: na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Connectivity wizard** (Sprievodca pripojením).

Ak Sprievodcu pripojením nenájdete v ponuke, aktualizujte firmvér a skúste to znova.

Po nainštalovaní nového firmvéru Sprievodcom bude možno treba reštartovať tlačiareň.

 **TIP:** Keď sprievodca zobrazí kód a e-mailovú adresu vašej tlačiarne, odporúčame vám, aby ste si tieto údaje poznačili.

3. Ak ste správca tlačiarne, môžete sa prihlásiť na lokalite HP Connected (<http://www.hpconnected.com>) a prispôbiť e-mailovú adresu tlačiarne.

Blahoželáme, práve ste úspešne dokončili nastavenie webových služieb. Služba HP ePrint je pripravená na používanie.


Najnovšie informácie, technickú podporu a podmienky používania lokality HP Connected získate na adrese <http://www.hpconnected.com> (skontrolujte dostupnosť vo svojej krajine/regióne).



Manuálna konfigurácia webových služieb

Sprievodca pripojením (pozrite si časť [Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením na strane 21](#)) zvyčajne úplne postačuje na konfiguráciu webových služieb, no k dispozícii sú i pomôcky na manuálnu konfiguráciu (ak by ste ich chceli použiť).

Konfigurácia internetového pripojenia tlačiarne

Internetové pripojenie tlačiarne môžete nakonfigurovať pomocou vstavaného webového servera alebo predného panela.

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavené heslo správcu, budete ho musieť pri zmene nastavení zadať. V prípade potreby môže správca zamedziť tlačiarňi prístup na internet.

- **Vo vstavanom webovom serveri:** vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Internet connection** (Internetové pripojenie).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Internet connectivity** (Internetové pripojenie).

K dispozícii sú nasledujúce nastavenia:



- **Enable Internet connection** (Povoliť internetové pripojenie): predvolená hodnota je **Yes** (Áno).
- **Proxy** (Server proxy) > **Enable proxy** (Povoliť server proxy): umožňuje povoliť alebo zakázať server proxy.
- **Proxy** (Server proxy) > **Address** (Adresa): umožňuje zadať adresu servera proxy (predvolene je toto nastavenie prázdne).
- **Proxy** (Server proxy) > **Primárny port**: umožňuje zadať číslo portu servera proxy (predvolená hodnota je nula).
- **Proxy** (Server proxy) > **Restore factory settings** (Obnoviť nastavenia z výroby): umožňuje návrat k pôvodným predvoleným nastaveniam.

Ak máte problémy s internetovým pripojením, pozrite si časť [Nemožno sa pripojiť na internet na strane 165](#).

Konfigurácia aktualizácií firmvéru


Pomocou vstavaného webového servera alebo predného panela si môžete zvoliť, či a ako sa majú prevziať aktualizácie firmvéru.

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavené heslo správcu, budete ho musieť pri zmene nastavení zadať.

- **Vo vstavanom webovom serveri:** vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Firmware update** (Aktualizácia firmvéru).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Updates** (Aktualizácie) > **Firmware update** (Aktualizácia firmvéru).



K dispozícii sú nasledujúce nastavenia:

- **Check** (Skontrolovať): ak vyberiete možnosť **Automatically** (Automaticky) (predvolené nastavenie), tlačiareň automaticky overí, či je k dispozícii nový firmvér. Kontrola prebehne každý týždeň alebo po siedmich reštartoch tlačiarne (ktorákoľvek z možností nastane skôr). Ak vyberiete možnosť **Manually** (Manuálne), tlačiareň nebude overovať dostupnosť aktualizácií automaticky. Kontrolu môžete vykonať manuálne, kedykoľvek budete chcieť.
- **Download** (Prevziať): ak vyberiete možnosť **Automatically** (Automaticky) (predvolené nastavenie), tlačiareň automaticky prevezme nový firmvér, keď bude k dispozícii. Ak vyberiete možnosť **Manually** (Manuálne), zobrazí sa výzva na schválenie každého preberania.

 **POZNÁMKA:** Prevzatím firmvéru sa neuskutoční jeho inštalácia v tlačiarňi. Ak chcete nainštalovať nový firmvér, musíte inštaláciu potvrdiť manuálne.

- **Firmware update information** (Informácie o aktualizácii firmvéru): zobrazia sa informácie o aktuálnej verzii firmvéru.
- **Firmware update history** (História aktualizácie firmvéru): zobrazí sa zoznam všetkých verzií firmvéru, ktoré boli v tlačiarňi nainštalované. Ak máte nejaké problémy so súčasnou verziou firmvéru, zvyčajne je možné znova nainštalovať verziu, ktorá jej predchádza.

Nastavenie predvolieb vzdialenej tlače

Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu , vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvoľby tlače) a definujte predvolené vlastnosti tlačových úloh odoslaných do tlačiarne zo vzdialených umiestnení.

- **Printer margins** (Okraje tlače): zvolte si z možností **Clip from contents** (Odrezať z obsahu) a **Add to content** (Pridať k obsahu).
- **Color** (Farba): zvolte si z možností tlače **Color** (Farebne) a **Grayscale** (Odtiene sivej).
- **Print quality** (Kvalita tlače): zvolte si z možností **Best** (Najlepšia), **Normal** (Normálna) a **Fast** (Rýchla).
- **Roll** (Kotúč): vyberte si z možností **Roll 1** (Kotúč č. 1), **Roll 2** (Kotúč č. 2) (len tlačiareň Z5600) a **Save paper** (Šetriť papier), čím sa automaticky vyberie najužší kotúč, ktorý bude stačiť na tlač.
- **Jobs** (Úlohy): zvolte si z možností **On hold** (Podrzané) a **Direct print** (Priama tlač). Úlohy uložené prostredníctvom technológie cloud sú predvolene nastavené na možnosť **On hold** (Podrzané). Ak si zvolíte možnosť **Direct print** (Priama tlač), na prednom paneli sa pred tlačou nebude zobrazovať žiadosť o povolenie.





Možnosti vhodnosti papiera

Postup, ak papier nesúhlasí

Ak typ papiera, ktorý je práve vložený v tlačiarni, nie je určený pre konkrétnu tlačovú úlohu, tlačiareň môže buď úlohu podržať do doby, kým nebude vložený nejaký vhodný typ papiera, alebo môže problém ignorovať, a úlohu vytlačiť na nevhodný papier. Existuje niekoľko situácií, pri ktorých môže byť papier posúdený ako nevhodný:



- Pre úlohu nie je určený typ papiera.
- Pre úlohu nie je určený zdroj papiera (kotúč 1, kotúč 2 alebo hárok).
- Veľkosť papiera je menšia, než je veľkosť určená pre úlohu.

Správanie tlačiarny v týchto prípadoch je možné nastaviť pomocou predného panela.


- Ak chcete takúto úlohu vytlačiť na ľubovoľný papier, ktorý je práve vložený v tlačiarni, stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management options** (Možnosti správy úloh) > **Paper mismatch action** (Ak papier nesúhlasí) > **Print anyway** (Vytlačiť napriek tomu). Táto možnosť je predvolená pri tlači zo softvérovej aplikácie alebo zo vstavaného webového servera, no nefunguje pri tlači z jednotky USB flash ani pri kopírovaní.
- Ak chcete takéto úlohy pozastaviť, stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management options** (Možnosti správy úloh) > **Paper mismatch action** (Ak papier nesúhlasí) > **Put job on hold** (Podržať tlačovú úlohu). Tlačiareň odošle pri každom podržaní úlohy výstrahu.


Keď je úloha pre papier podrzaná, uchová sa vo fronte tlačiarny, kým nevložíte vhodný papier (v takom prípade možno vytlačiť všetky úlohy čakajúce na daný typ papiera). Medzitým môže pokračovať tlač ostatných úloh, ktoré majú odlišné požiadavky.

Možnosti prepínania kotúčov (len tlačiareň Z5600)

Ak sú vložené dva kotúče vhodné pre úlohu, kotúč sa vyberie na základe vašich predvolieb. To je možné nastaviť pomocou predného panela: stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvoľby tlače) > **Paper options** (Možnosti papiera) > **Roll switching options** (Možnosti prepínania kotúčov).

- **Minimize paper waste** (Minimalizovať papierový odpad). Ak je vybratá táto možnosť, tlačiareň vyberie najužší kotúč spĺňajúci všetky kritériá, aby zabránila plytvaniu papierom kvôli orezaniu. Toto je predvolená možnosť.
- **Minimize roll changes** (Minimalizovať prepínanie kotúčov). Ak je vybratá táto možnosť, tlačiareň vyberie práve aktívny kotúč, aby zabránila plytvaniu časom kvôli prepínaniu kotúča.
- **Use roll with less paper** (Použiť kotúč s menším množstvom papiera). Ak je vybratá táto možnosť, tlačiareň vyberie kotúč s najmenším množstvom papiera.



 **POZNÁMKA:** Táto možnosť je účinná, iba ak ste povolili možnosť **Printing paper info** (Tlač informácií o papieri) (pozrite si časť [Tlač informácií o papieri na strane 49](#)). V opačnom prípade má rovnaký účinok ako možnosť **Minimize paper waste** (Minimalizovať papierový odpad).

 **POZNÁMKA:** Ak chcete prepnúť z jedného kotúča na iný, tlačiareň musí odrezať aktívny kotúč. Z tohto dôvodu nie je automatické prepínanie kotúčov možné, ak aktívny kotúč nemožno rezať automatickou rezačkou.

Zapnutie a vypnutie skladania

Skladanie znamená automatickú tlač obrazov alebo strán dokumentov na papier vedľa seba namiesto tlače za sebou, keď je to možné. Takto je možné predchádzať plytvaniu papierom. Pozrite časť [Skladanie úloh pre úsporu kotúčov papiera na strane 66](#).



Ak chcete skladanie zapnúť alebo vypnúť, najprv sa uistite, že je tlačový front povolený (pozrite si časť [Vypnutie frontu úloh na strane 73](#) alebo [Vypnutie frontu úloh na strane 77](#)) a začiatok tlače je nastavený na možnosť **After Processing** (Po spracovaní) (pozrite si časť [Možnosti výberu, kedy chcete tlačiť úlohu vo fronte na strane 71](#) alebo [Možnosti výberu, kedy chcete tlačiť úlohu vo fronte na strane 75](#)). Potom:


- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows:** vyberte položku **Settings** (Nastavenia) > **Job Management** (Správa úloh) > **Nest** (Skladať).
- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X:** vyberte položku **Printer Settings** (Nastavenie tlačiarne) > **Configure Printer Settings** (Konfigurovať nastavenie tlačiarne) > **Job Management** (Správa úloh) > **Nest** (Skladať).
- **Vo vstavanom webovom serveri:** vyberte položky **Setup** (Nastavenie) > **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Job management** (Správa úloh) > **Nest** (Skladať).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management** (Správa úloh) > **Nest options** (Možnosti skladania) > **Enable nesting** (Povoliť skladanie).

V každom prípade uvidíte nasledujúce možnosti:

- **In order** (V poradí): strany sú skladané v rovnakom poradí, v akom boli odoslané do tlačiarne. Skladané strany sa vytlačia hneď po splnení jednej z troch podmienok:
 - Nasledujúca strana neseď na rovnaký riadok s ostatnými už poskladanými stranami.
 - Počas určenej doby čakania nebola do tlačiarne odoslaná žiadna strana.
 - Nasledujúca strana je nekompatibilná so stranami, ktoré už sú poskladané (pozrite si časť [Skladanie úloh pre úsporu kotúčov papiera na strane 66](#)).
- **Optimized order** (Optimalizované poradie): strany nie sú nevyhnutne skladané v rovnakom poradí, v akom sa odoslali do tlačiarne. Ak tlačiareň prijme nekompatibilnú stranu, podrží ju, a počká na kompatibilné strany, aby dokončila skladanie. Skladané strany sa vytlačia hneď po splnení jednej z troch podmienok:

- Nasledujúca strana nesedí na rovnaký riadok s ostatnými už poskladanými stranami.
- Počas určenej doby čakania nebola do tlačiarne odoslaná žiadna strana.
- Front nekompatibilných strán je plný. Tlačiareň počas skladania kompatibilných strán dokáže zaradiť do frontu najviac šesť nekompatibilných strán. Keď prijme siedmu nekompatibilnú stranu, skladanie sa ukončí a úloha sa vytlačí.
- **Off (Vypnuté):** skladanie je zakázané. Toto je predvolená možnosť.

Dobu čakania na skladanie je možné nastaviť na prednom paneli: stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management** (Správa úloh) > **Nest options** (Možnosti skladania) > **Select wait time** (Vybrať čas čakania).

 **TIP:** Pri tlači s nastavenou možnosťou **Optimized order** (Optimalizované poradie) sa použije minimálne množstvo papiera, môže však trvať dlhšie, pretože tlačiareň čaká na kompatibilné stránky.

Zapnutie a vypnutie informácií o používaní

Tlačiareň dokáže pravidelne odosielať e-mailom informácie o spotrebe. Môžete o to požiadať nasledujúcimi spôsobmi:

- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows:** vyberte položku **Settings** (Nastavenia) > **Accounting** (Evidencia).
- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X:** vyberte položku **Printer Settings** (Nastavenie tlačiarne) > **Configure Printer Settings** (Konfigurovať nastavenie tlačiarne) > **Accounting** (Evidencia).
- **Vo vstavanom webovom serveri:** vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Accounting** (Evidencia).

V každom prípade musíte nastaviť nasledujúce možnosti:

- **Send accounting files** (Odoslať súbory evidencie): **On** (Zapnuté) (predvolená hodnota je **Off** (Vypnuté))
- **Send accounting files** (Odoslať súbory evidencie na): zadajte platnú e-mailovú adresu
- **Send accounting files every** (Odoslať súbory evidencie každých): vyberte počet dní (1 až 60) alebo počet výtlačkov (1 až 500)

Musíte tiež skontrolovať, či bol nakonfigurovaný e-mailový server. Ak chcete konfigurovať e-mailový server pomocou vstavaného webového servera, vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Email server** (E-mailový server) a vyplňte nasledujúce polia:

- **SMTP server** (Server SMTP): adresa IP servera odchádzajúcej pošty (SMTP), ktorý spracuje všetky e-mailové správy odoslané z tlačiarne. Ak poštový server vyžaduje overovanie, e-mailové oznámenia nebudú fungovať.
- **Printer email address** (E-mailová adresa tlačiarne): každá e-mailová správa odoslaná tlačiarňou musí obsahovať spätnú adresu, ktorá nemusí byť funkčnou a reálnou adresou, ale musí byť jedinečná, aby príjemcovia správy vedeli identifikovať tlačiareň, ktorá správu odoslala.

Zapnutie a vypnutie e-mailových oznámení

Ak chcete z tlačiarne prijímať e-mailové oznámenia, musíte nakonfigurovať e-mailový server (pozrite si časť [Zapnutie a vypnutie informácií o používaní na strane 25](#)).

Špecifické e-mailové oznámenia môžete zapnúť alebo vypnúť výberom možnosti **Notifications** (Oznámenia) na karte **Setup** (Nastavenie) vo vstavanom webovom serveri.

Zapnutie a vypnutie upozornení (len systém Windows)

Tlačiareň odosiela upozornenia v prípade, že sa v nej vyskytol problém, ktorý môžete vyriešiť nejakou činnosťou, alebo v prípade, že sa zmenil stav tlačových úloh. Upozornenia sa zobrazujú na prednom paneli tlačiarne, v pomôčke HP DesignJet Utility, v ovládači tlačiarne a vo vstavanom webovom serveri.

Môžete nastaviť, ktoré typy upozornení sa majú zobrazovať (ak nejaké požadujete). Ako otvoriť nastavenie upozornení:



- V pomôčke HP DesignJet Utility pre systém Windows vyberte na stránke Device List (Zoznam zariadení) položku **Alert Settings** (Nastavenie upozornení).
- V pomôčke HP DesignJet Utility pre systém Windows vyberte na ľubovoľnej stránke s upozornením položku **Alert Settings** (Nastavenie upozornení).
- Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu pomôcky HP DesignJet Utility pre systém Windows na systémovom paneli a vyberte položku **Alert Settings** (Nastavenie upozornení).

Nastavenie je možné zmeniť takto:

- Zapnúť alebo vypnúť všetky upozornenia.
- Zapnúť alebo vypnúť výstrahy týkajúce sa stavu úloh.
- Zapnúť alebo vypnúť upozornenia tlačiarne pri problémoch, ktoré zastavujú tlač.
- Zapnúť alebo vypnúť upozornenia tlačiarne pri problémoch, ktoré nezastavujú tlač.
- Zapnúť upozornenia tlačiarne pri všetkých udalostiach alebo len v prípadoch, že sa pokúšate tlačiť na tlačiarňu, ktorej sa problém týka.

Ovládanie prístupu k tlačiarňi

Nastavenia zabezpečenia predného panela

Ak chcete riadiť niektoré funkcie tlačiarne, na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Security** (Zabezpečenie).

- **USB drive** (Jednotka USB): umožňuje povoliť alebo zakázať použitie jednotky USB flash.
- **Firmware upgrade from USB** (Inovácia firmvéru z jednotky USB): umožňuje povoliť alebo zakázať aktualizácie firmvéru pomocou jednotky USB flash.
- **Enable Internet connection** (Povoliť internetové pripojenie): umožňuje povoliť alebo zakázať internetové pripojenie.




POZNÁMKA: Ak internetové pripojenie zakážete, zakážete zároveň aj automatické aktualizácie firmvéru.

- **Printer access control** (Riadenie prístupu k tlačiarňi): umožňuje povoliť, zakázať alebo zmeniť heslo správcu.

Ak je nastavené heslo správcu a chcete vykonávať nasledujúce operácie, musíte ho zadať:

- Zmena nastavení zabezpečenia (vrátane samotného hesla správcu)
- Zmena konfigurácie internetového pripojenia
- Zmena konfigurácie pre automatické aktualizácie firmvéru
- Povolenie alebo zakázanie automatického preberania a inštalácie automatických aktualizácií firmvéru

- Obnova staršej verzie firmvéru
- Opätovné nastavenie predvolených hodnôt od výrobcu

 **POZNÁMKA:** Heslo správcu môže obsahovať iba znaky, ktoré sa nachádzajú na klávesnici na obrazovke predného panela. Ak nové heslo nastavíte pomocou vstavaného webového servera, nezobrazia sa v ňom znaky, ktoré nie sú súčasťou daného okruhu znakov.

Nastavenia zabezpečenia vstavaného webového servera



Z prostredia vstavaného webového servera vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Security** (Zabezpečenie), aby ste mohli riadiť prístup k tlačiarni rozličnými spôsobmi:

- zadaním samostatného hesla správcu a hosťa na riadenie prístupu k vstavanému webovému serveru,
- povolením alebo zakázaním pripojenia siete Ethernet k tlačiarni,
- povolením alebo zakázaním rôznych skupín činností predného panela,
- použitím rovnakých nastavení zabezpečenia, ktoré sú k dispozícii na prednom paneli (uvedené vyššie).

 **POZNÁMKA:** Môže sa vyžadovať heslo správcu.

 **POZNÁMKA:** Ďalšie informácie nájdete v Pomocníkovi online vstavaného webového servera.

Zakázanie pripojenia k službe HP ePrint

Ak je to potrebné z bezpečnostných dôvodov, môžete zakázať pripojenie k službe HP ePrint. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **HP ePrint** > **HP ePrint settings** (Nastavenia služby HP ePrint) > **HP ePrint connectivity** (Pripojenie k službe HP ePrint) a vyberte možnosť **Disable** (Zakázať).

Možnosť **Disable** (Zakázať) len pozastaví funkciu vzdialenej tlače. Ak ju chcete obnoviť a znova používať, musíte tak spraviť v rovnakej ponuke. Ďalšie kroky nastavenia sa nevyžadujú.

Ak chcete natrvalo zakázať vzdialenú tlač, vyberte možnosť **Disable permanently** (Zakázať natrvalo). Ak budete chcieť opäť používať vzdialenú tlač, budete ju musieť nastaviť úplne odznova (pozrite si časť [Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením na strane 21](#)).

 **POZNÁMKA:** Ak chcete zabezpečiť, aby používatelia, ktorí nie sú správcami, nemohli meniť tieto možnosti, nastavte heslo správcu vo vstavanom webovom serveri (**Setup** (Nastavenie) > **Security** (Zabezpečenie)).

Vyžadovanie identifikácie konta

Ak chcete uchovávať záznamy o používaní tlačiarne rôznymi používateľmi, môžete nastaviť tlačiareň tak, aby vyžadovala pri každej úlohe identifikáciu konta.

- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows:** vyberte položky **Settings** (Nastavenia) > **Accounting** (Evidencia) > **Require account ID** (Vyžadovať identifikáciu konta).
- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X:** vyberte položku **Printer Settings** (Nastavenie tlačiarne) > **Configure Printer Settings** (Konfigurovať nastavenie tlačiarne) > **Accounting** (Evidencia) > **Require account ID** (Vyžadovať identifikáciu konta).

Ak je nastavenie aktívované, vytvorí sa povinné pole identifikácie konta a úlohy, ktoré nemajú identifikáciu konta, ostanú v stave „on hold for accounting“ (podržané z dôvodu evidencie).

Identifikáciu konta je možné nastaviť v ovládači tlačiarne pri odosielaní úlohy. Ak tlačiareň nastaví stav úlohy na možnosť „on hold for accounting“ (podržané z dôvodu evidencie), identifikáciu konta môžete uviesť v pomôcke

HP DesignJet Utility výberom položky **Job Center** (Centrum úloh) > **Job Queue** (Front úloh) a kliknutím na podržanú úlohu. Zobrazí sa okno s textovým poľom, do ktorého môžete zadať identifikáciu konta.

Nastavenie predvolieb ovládača v systéme Windows





V ovládači tlačiarne je možné v závislosti od vlastných predvolieb zmeniť niektoré predvolené nastavenia, napríklad nastavenie emulácie farieb alebo možnosti úspory papiera. Môžete tak urobiť stlačením tlačidla **Start** (Štart) na obrazovke počítača a výberom položky **Printers and Faxes** (Tlačiarne a faxy). V okne Tlačiarne a faxy kliknite pravým tlačidlom na ikonu tlačiarne a vyberte položku **Predvolby tlače**. Všetky nastavenia, ktoré zmeníte v okne Predvolby tlače, budú uložené ako predvolené hodnoty.

4 Prispôsobenie tlačiarne

- [Zmena jazyka displeja predného panela](#)
- [Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility](#)
- [Prístup k vstavanému webovému serveru](#)
- [Zmena jazyka pomôcky HP DesignJet Utility](#)
- [Zmena jazyka vstavaného webového servera](#)
- [Zmena nastavenia režimu spánku](#)
- [Zapnutie a vypnutie bzučiaka](#)
- [Zmena jasů displeja predného panela](#)
- [Zmena jednotiek miery](#)
- [Konfigurácia nastavení siete](#)
- [Zmena nastavenia grafického jazyka](#)
- [Spravovanie zabezpečenia tlačiarne](#)
- [Zmena e-mailovej adresy tlačiarne](#)

Zmena jazyka displeja predného panela

Existujú dva možné spôsoby, ako zmeniť jazyk ponúk a hlásení predného panela.

- Ak rozumiete aktuálnemu jazyku displeja predného panela, stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Front panel options** (Možnosti predného panela) > **Select language** (Vybrať jazyk).
- Ak nerozumiete aktuálnemu jazyku displeja na prednom paneli, najprv vypnite tlačiareň. Stlačením klávesu **Power** (Napájanie) ju zapnite. Keď sa na prednom paneli zobrazia ikony, stlačte ikonu  a potom stlačte ikonu . Predný panel potvrdí toto poradie rýchlym zapnutím a vypnutím ikon.

Ak už použijete ktorýkoľvek spôsob, displej na prednom paneli by teraz mal zobrazíť ponuku výberu jazyka. Stlačte požadovaný jazyk.

Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility

Pomôcka HP DesignJet Utility umožňuje spravovať tlačiareň z počítača s pripojením TCP/IP alebo Jetdirect.

- **V systéme Windows** spustíte pomôcku HP DesignJet Utility pomocou odkazu na pracovnej ploche alebo ponuky **Start** (Štart) > **All Programs** (Všetky programy) > **HP** > **HP DesignJet Utility** > **HP DesignJet Utility**. Spustí sa pomôcka HP DesignJet Utility, ktorá zobrazí tlačiarne nainštalované v počítači.
- **V systéme Mac OS X** spustíte pomôcku HP DesignJet Utility pomocou odkazu v časti Dock alebo výberom položky **STARTUP_DISK** > **Library** (Knížnica) > **Printers** (Tlačiarne) > **hp** > **Utilities** (Pomôcky) > **HP DesignJet Utility**. Spustí sa pomôcka HP DesignJet Utility, ktorá zobrazí tlačiarne nainštalované v počítači.

Ak v ponuke na ľavom paneli vyberiete svoju tlačiareň, všetky informácie zobrazené na pravom paneli sa týkajú tejto tlačiarne.

Ak ste postupovali podľa týchto pokynov, ale nepodarilo sa vám pomôcku HP DesignJet Utility otvoriť, pozrite si časť [Nemožno otvoriť pomôcku HP DesignJet Utility na strane 164](#).

Prístup k vstavanému webovému serveru

Vstavaný webový server umožňuje vzdialene spravovať tlačiareň použitím bežného webového prehliadača spusteného v počítači.



Ak chcete otvoriť vstavaný webový server priamo, tlačiareň musí byť pripojená pomocou protokolu TCP/IP.

So vstavaným webovým serverom sú kompatibilné tieto prehľadávače:

- Internet Explorer 7 pre systém Windows XP a novšie verzie
- Safari 3 pre systém Mac OS X 10.5 a novšie verzie
- Firefox 3,6 a novšie verzie
- Google Chrome 7 alebo novšia verzia

Na zobrazenie ukážok úloh sa odporúča použiť doplnok aplikácie Adobe Flash verzie 7 alebo novšej.

Ak chcete vstavaný webový server otvoriť v počítači, otvorte webový prehľadávač a zadajte adresu IP tlačiarne.

Adresu IP tlačiarne môžete zobraziť na prednom paneli stlačením ikony  a potom ikony .

Ak ste postupovali podľa týchto pokynov, ale získanie prístupu cez vstavaný webový server zlyhalo, pozrite si časť [Nemožno otvoriť vstavaný webový server na strane 165](#).

Zmena jazyka pomôcky HP DesignJet Utility

Pomôcka HP DesignJet Utility sa môže používať v nasledujúcich jazykoch: angličtina, portugalčina, španielčina, katalánčina (len systém Windows), francúzština, holandčina, taliančina, nemčina, poľština, ruština, zjednodušená čínština, tradičná čínština, kórejčina a japončina.



- V systéme Windows vyberte položky **Tools** (Nástroje) > **Set Language** (Nastaviť jazyk) a zo zoznamu vyberte príslušný jazyk.
- V systéme Mac OS X sa jazyk mení rovnako ako pre ostatné aplikácie. V položke **System Preferences** (Predvolby systému) vyberte možnosť **Language & Region** (Jazyk a krajina/región) a znova spustite aplikáciu.

Zmena jazyka vstavaného webového servera



Vstavaný webový server môže pracovať v nasledujúcich jazykoch: angličtina, portugalčina, španielčina, katalánčina, francúzština, taliančina, nemčina, ruština, zjednodušená čínština, tradičná čínština, kórejčina a japončina. Na začiatku používa jazyk, ktorý je určený v možnostiach webového prehľadávača. Ak je vybraný nepodporovaný jazyk, funguje v angličtine.

Ak chcete zmeniť jazyk, musíte zmeniť jazykové nastavenie webového prehľadávača. V programe Internet Explorer verzie 6 napríklad prejdite do ponuky **Tools** (Nástroje) a vyberte položky **Internet Options** (Možnosti siete Internet), **Languages** (Jazyky). Potom skontrolujte, či je požadovaný jazyk navrchu v zozname v dialógovom okne.

Zmena nastavenia režimu spánku

Ak je tlačiareň zapnutá, ale určitý čas sa nepoužíva, automaticky prejde do režimu spánku s cieľom ušetriť energiu. Ak chcete zmeniť čas, po uplynutí ktorého tlačiareň prejde do režimu spánku, prejdite na predný panel, stlačte ikonu  a . Potom stlačte položku **Setup** (Nastavenie) > **Front panel options** (Možnosti predného panela) > **Sleep mode wait time** (Doba čakania na režim spánku). Vyberte požadovaný čas čakania a potom stlačte tlačidlo **OK**. Čas môžete nastaviť na 1 až 240 minút. Predvolený čas je 20 minút.



Zapnutie a vypnutie bzučiaka

Ak chcete zapnúť alebo vypnúť bzučiak tlačiarene, prejdite na predný panel a stlačte ikonu , ikonu , položku **Setup** (Nastavenie) > **Front panel options** (Možnosti predného panela) > **Buzzer** (Bzučiak) a vyberte, či má byť zapnutý alebo vypnutý. V predvolenom nastavení je bzučiak zapnutý.

Zmena jasů displeja predného panela

Ak chcete zmeniť jas displeja predného panela, stlačte ikonu , potom ikonu , položku **Setup** (Nastavenie) > **Front panel options** (Možnosti predného panela) > **Display brightness** (Jas displeja) a potom vyberte požadovanú hodnotu. Stlačením tlačidla **OK** nastavte príslušnú hodnotu. Predvolená hodnota nastavenia jasu je 50.

Zmena jednotiek miery

Ak chcete zmeniť merné jednotky na displeji predného panela, stlačte ikonu , ikonu , vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Front panel options** (Možnosti predného panela) > **Unit selection** (Výber jednotiek) a potom

vyberte možnosť **English** (Britské) alebo **Metric** (Metrické). V predvolenom nastavení sa používajú metrické jednotky.

Konfigurácia nastavení siete


Nastavenie siete môžete zobraziť a konfigurovať pomocou vstavaného webového servera, pomôcky HP DesignJet Utility alebo predného panela.

Ak chcete použiť vstavaný webový server, vyberte kartu **Setup** (Nastavenie) a potom položku **Networking** (Sieť) (vpravo na obrazovke).

V pomôcke HP DesignJet Utility v systéme Windows vyberte kartu **Settings** (Nastavenie) a potom položku **Network Settings** (Nastavenie siete). V systéme Mac OS X vyberte položku **Configuration** (Konfigurácia) > **Network Settings** (Nastavenie siete).


K dispozícii sú nasledujúce nastavenia.

- **IP Configuration method (Spôsob konfigurácie adresy IP):** Určíte spôsob nastavenia adresy IP výberom možnosti **BOOTP**, **DHCP**, **Auto IP** alebo **Manual** (Manuálne).
- **Host name (Názov hostiteľa):** Zadajte názov IP tlačiarne. Názov môže pozostávať až z 32 znakov ASCII.
- **IP address (Adresa IP):** Zadajte adresu IP tlačiarne. Duplicitné adresy IP v sieti TCP/IP budú viesť k zlyhaniu komunikácie.



 **TIP:** Uistite sa, že kombinácia adresy IP, masky podsiete a predvolenej brány je platná. Ak sú tieto tri políčka nekonzistentné, možno sa vám vôbec nepodarí pripojiť k tlačiarne, pokiaľ problém nevyriešite pomocou predného panela.

TIP: Ak zmeníte aktuálnu adresu IP a kliknete na tlačidlo **Apply** (Použiť), prehľadávač stratí aktuálne spojenie s tlačiarňou, pretože sa odkazuje na starú adresu. Ak sa chcete znova pripojiť, prehľadávajte na novej adrese IP.

- **Subnet mask (Maska podsiete):** Zadajte masku podsiete čím stanovíte, ktoré bity určujú sieť a ktoré bity jedinečne určujú uzol v rámci siete.
- **Default gateway (Predvolená brána):** Zadajte adresu IP smerovača alebo počítača, ktorý sa používa na pripojenie k iným sieťam alebo podsietiam. Ak taký neexistuje, použite adresu IP počítača alebo adresu IP tlačiarne.
- **Domain name (Názov domény):** Zadajte názov domény DNS, v ktorej sa nachádza tlačiareň (napríklad support.hp.com).

 **POZNÁMKA:** Názov domény neobsahuje názov hostiteľa: nejde o úplný názov domény, napríklad printer1.support.hp.com.

- **Idle timeout (Čas nečinnosti):** Zadajte čas v sekundách, počas ktorého je povolené ponechať nečinné pripojenie otvorené, keď na tlačiareň čaká vzdialený počítač. Predvolená hodnota je 280 sekúnd. Ak nastavíte čas na hodnotu 0, časový limit sa vypne a pripojenie môže zostať otvorené na neurčitú dobu.
- **Default IP (Predvolená adresa IP):** Zadajte adresu IP, ktorá sa použije v prípade, že po zapnutí alebo po prekonfigurovaní tlačiarne na používanie protokolu BOOTP alebo DHCP nemožno získať adresu IP zo siete.
- **Send DHCP requests (Odosieľať požiadavky DHCP):** Určíte, či sa majú vysieľať požiadavky DHCP, ak je priradená staršia adresa IP alebo predvolená automatická adresa IP.

Ak chcete konfigurovať rovnaké nastavenia siete pomocou predného panela, stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Gigabit Ethernet** > **Modify configuration** (Upraviť konfiguráciu).

Prostredníctvom ponuky **Connectivity** (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Advanced** (Rozšírené) môžete získať prístup k ďalším možnostiam.

- **I/O timeout** (Časový limit vstupu a výstupu): zadajte čas v sekundách, počas ktorého je povolené ponechať nečinné pripojenie otvorené, keď tlačiareň čaká na vzdialený počítač. Predvolená hodnota je 30 sekúnd. Ak nastavíte čas na hodnotu 0, časový limit sa vypne a pripojenie môže zostať otvorené na neurčitú dobu.
- **Allow SNMP** (Povoliť SNMP): vyberte, či je povolené SNMP.
- **Embedded Web Server** (Vstavaný webový server) > **Allow EWS** (Povoliť vstavaný webový server): vyberte, či je povolený vstavaný webový server.
- **Web Services** (Webové služby) > **HP DesignJet Utility software** (Softvér HP DesignJet Utility): zobrazenie nastavenia softvéru HP DesignJet Utility.
- **Web Services** (Webové služby) > **Color and paper management** (Správa farieb a papiera): zobrazenie nastavení správy farieb a papiera.
- **Restore factory settings** (Obnoviť nastavenia z výroby): umožňuje obnoviť pôvodné predvolené hodnoty sieťových nastavení.



Zmena nastavenia grafického jazyka

Nastavenie grafického jazyka môžete zmeniť v pomôcke HP DesignJet Utility podľa nasledujúcich krokov.

1. V systéme **Windows** vyberte kartu **Settings** (Nastavenia) a potom položky **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Printing preferences** (Predvolby tlače).

V systéme **Mac OS X** vyberte položku **Printer settings** (Nastavenie tlačiarne) > **Configure printer settings** (Konfigurovať nastavenie tlačiarne) > **Printing preferences** (Predvolby tlače).

2. Vyberte jednu z nasledujúcich možností.
 - Ak chcete, aby tlačiareň sama určila typ prijímaného súboru, vyberte možnosť **Automatic** (Automaticky). Toto nastavenie je predvolené. Funguje pre väčšinu softvérových aplikácií. V bežných situáciách ho nebudete musieť meniť.
 - Položku **HP-GL/2** vyberte len vtedy, ak odosielate súbor tohto typu priamo do tlačiarne bez pomoci ovládača tlačiarne.
 - Položku **PDF** vyberte len vtedy, ak odosielate súbor tohto typu priamo do tlačiarne bez pomoci ovládača tlačiarne.
 - Položku **PostScript** vyberte len vtedy, ak odosielate súbor tohto typu priamo do tlačiarne bez pomoci ovládača tlačiarne.
 - Položku **TIFF** vyberte len vtedy, ak odosielate súbor tohto typu priamo do tlačiarne bez pomoci ovládača tlačiarne.
 - Položku **JPEG** vyberte len vtedy, ak odosielate súbor tohto typu priamo do tlačiarne bez pomoci ovládača tlačiarne.

Nastavenie grafického jazyka môžete meniť aj pomocou predného panela. Stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Advanced printing preferences** (Rozšírené predvolby tlače) > **Graphics language** (Grafický jazyk). Vyberte požadovanú možnosť.

 **POZNÁMKA:** Ak sa grafický jazyk nastaví v pomôcke HP DesignJet Utility, má prednosť pred nastavením na prednom paneli.

Spravovanie zabezpečenia tlačiarne

Po nastavení webových služieb sa tlačiareň nachádza v odomknutom režime. V tomto režime môže každý, kto pozná e-mailovú adresu vašej tlačiarne, tlačiť na vašej tlačiarňi. Stačí do nej odoslať súbor. Hoci spoločnosť HP poskytuje službu filtrovania nevyžiadanej pošty, e-mailovú adresu tlačiarne by ste mali sprístupňovať s najvyššou opatrnosťou, keďže prostredníctvom tlačiarne sa môže vytlačiť čokoľvek, čo sa odošle na túto e-mailovú adresu.

Ak ste správca tlačiarne, z lokality HP Connected na adrese <http://www.hpconnected.com> môžete spravovať zabezpečenie tlačiarne či zmeniť stav tlačiarne nastavením zamknutého režimu. Z tejto lokality môžete tiež prispôsobiť e-mailovú adresu tlačiarne a spravovať tlačové úlohy. Pri prvej návšteve si musíte vytvoriť konto na lokalite HP Connected.

Zmena e-mailovej adresy tlačiarne

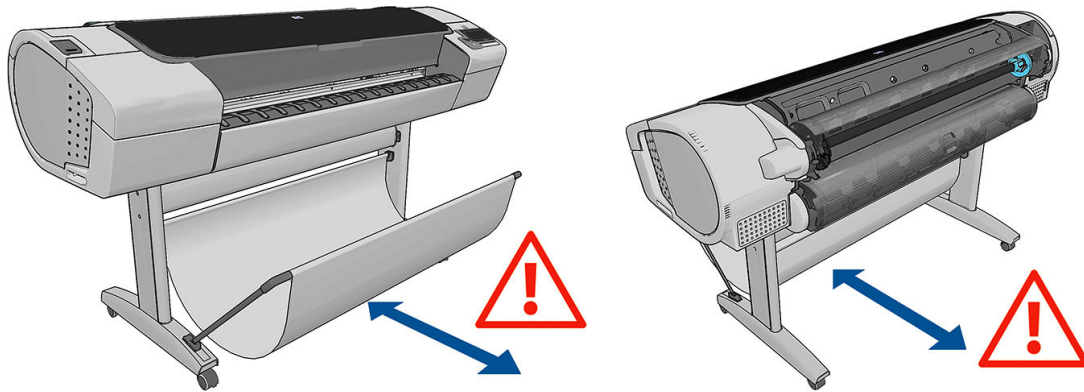
E-mailovú adresu tlačiarne môžete zmeniť na lokalite HP Connected: <http://www.hpconnected.com>.

5 Manipulácia s papierom

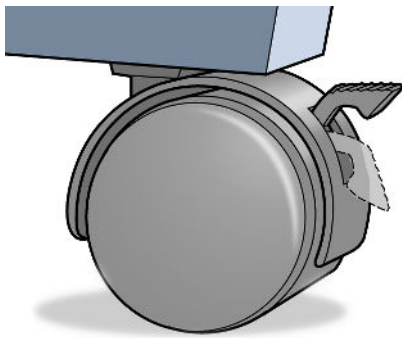
- [Všeobecné rady](#)
- [Nasunutie kotúča na os cievky](#)
- [Vloženie kotúča do tlačiarne](#)
- [Vybratie kotúča](#)
- [Vloženie jedného hárka](#)
- [Vybratie jedného hárka papiera](#)
- [Režim citlivého papiera](#)
- [Zobrazenie informácií o papieri](#)
- [Predvoľby papiera](#)
- [Tlač informácií o papieri](#)
- [Posúvanie papiera](#)
- [Údržba papiera](#)
- [Zmena času na zaschnutie](#)
- [Zapnutie a vypnutie automatickej rezačky](#)
- [Podanie a odrezanie papiera](#)

Všeobecné rady

⚠ UPOZORNENIE: Pred vkladáním papiera skontrolujte, či máte okolo tlačiarne dostatok miesta, spredu aj zozadu.

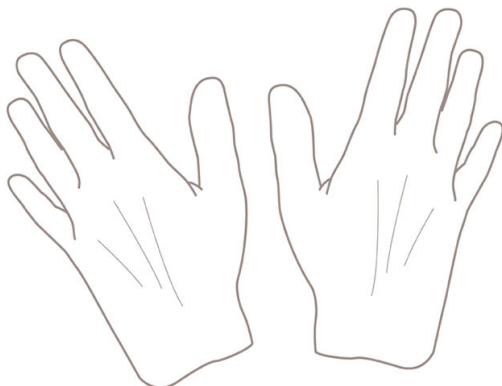


⚠ UPOZORNENIE: Skontrolujte, či sú zaistené kolieska tlačiarne (páka brzdy je stlačená nadol), aby sa tlačiareň nehýbala.



⚠ UPOZORNENIE: Všetky papiere musia byť dlhé najmenej 280 mm. Papier s veľkosťou A4 alebo Letter nemožno vkladať s orientáciou na šírku.

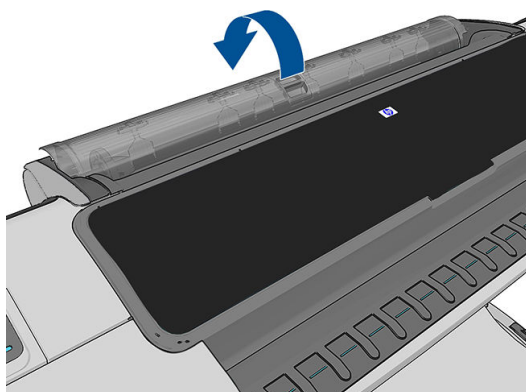
💡 TIP: Pri fotopapieri používajte bavlnené rukavice, aby sa na papier nedostali mastnoty.



⚠ UPOZORNENIE: Počas vkladania musí byť priehradka zatvorená.

Nasunutie kotúča na os cievky

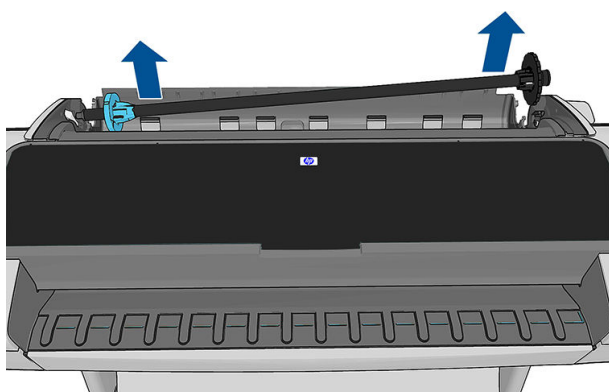
1. Otvorte kryt kotúča.



2. Vytiahnite z tlačiarne čierny koniec cievky a potom modrý koniec.

⚠ UPOZORNENIE: Dbajte na to, aby ste vyťahovali najprv čierny koniec. Ak by ste vyťahovali najprv modrý koniec, mohol by sa čierny koniec poškodiť.

⚠ VAROVANIE! Počas vyberania nekladajte prsty do podpier osi cievky.




3. Os cievky má na každom konci zarážku, ktorá udržiava kotúč na mieste. Modrú zarážku možno odstrániť s cieľom pripievať nový kotúč. Posúvaním po cievke ju možno vhodne nastaviť pre kotúče s rôznou šírkou. Odstráňte z konca cievky modrú zarážku papiera.

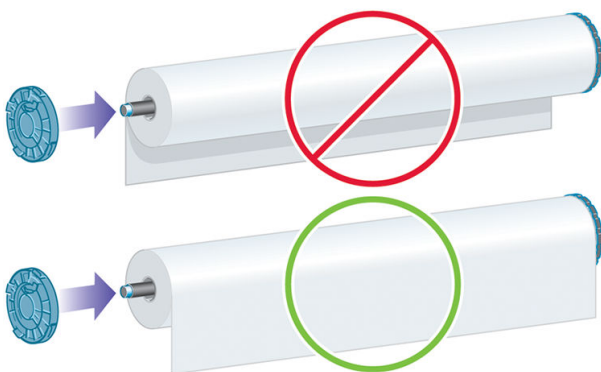


4. Ak je kotúč prídlhý, položte cievku vodorovne na stôl a kotúč nasadte na cievku na stole.

💡 TIP: V prípade veľkého kotúča možno budete potrebovať pomoc ďalšej osoby.

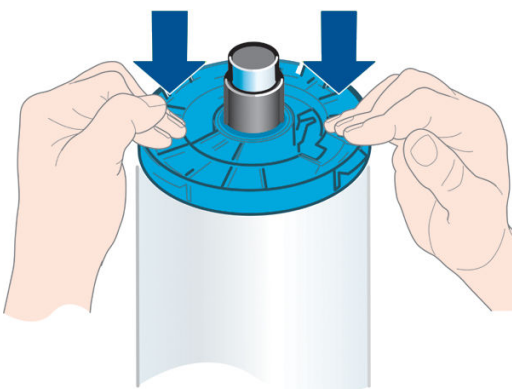
5. Zložte nový kotúč papiera na cievku. Skontrolujte, či je papier otočený správne. Ak nie je, vyberte kotúč, otočte ho o 180 stupňov a zložte ho späť na cievku. Na cievke sú štítky zobrazujúce správnu orientáciu.

 **POZNÁMKA:** Pri pohľade na tlačiareň zozadu je modrá zarážka vložená na pravej strane držiaka.



Skontrolujte, či medzi kotúčom a zarážkami na cievke nie je medzera.

6. Nasuňte modrú zarážku papiera na horný koniec cievky a posuňte ju smerom ku koncu kotúča.





7. Dbajte na to, aby bola modrá zarážka papiera zatlačená čo najviac. Zarážky musia priliehať na oboch koncoch kotúča.


Ak pravidelne používate rôzne typy papiera, môžete kotúče vymieňať rýchlejšie, ak máte vopred založené kotúče rôznych typov papiera na osobitných cievkach. Ďalšie cievky si môžete zakúpiť, pozrite si časť [Príslušenstvo na strane 120](#).



Vloženie kotúča do tlačiarne

Na začiatku musíte mať kotúč založený na cievke. Pozrite časť [Nasunutie kotúča na os cievky na strane 36](#).


 **TIP:** Nepokúšajte sa otvoriť oba kryty kotúčov naraz. Môže to spôsobiť problémy. Kryt vždy pred otvorením ďalšieho krytu zatvorte.

 **POZNÁMKA:** Prvé tri kroky uvedené nižšie nie sú povinné. Môžete začať krokom č. 4. V takom prípade však tlačiareň nebude sledovať dĺžku kotúča a po vložení ďalšieho kotúča sa naň nevytlačí čiarový kód. Ak ste nevypli možnosť **Printing paper info** (Tlač informácií o papieri), odporúča sa vykonať všetky kroky. Začnite krokom č. 1. Pozrite časť [Tlač informácií o papieri na strane 49](#).


1. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu kotúča a vyberte položku **Load** (Vložiť).

Prípadne stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Paper** (Papier) > **Paper load** (Vloženie papiera) > **Load roll 1** (Vložiť kotúč č. 1) alebo (len tlačiareň Z5600) **Load roll 2** (Vložiť kotúč č. 2).


Ak je už zvolený kotúč vložený, musíte chvíľu počkať, kým sa automaticky nevyberie.


 **POZNÁMKA:** Ak tlačiareň nemôže vložený papier automaticky odrezať, zobrazí sa výzva, aby ste ho vybrali manuálne.

Počas vkladania spodného kotúča (kotúč č. 2) by ste mali stáť za tlačiarňou. Počas vkladania horného kotúča (kotúč č. 1) môžete stáť za alebo pred tlačiarňou.

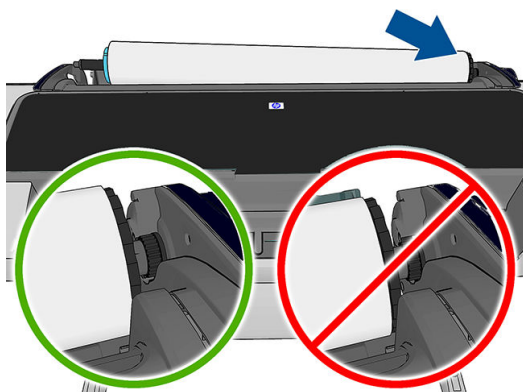
 **UPOZORNENIE:** Ak ste nižší ako 1,6 m, vkladanie kotúča do tlačiarne spredu vám môže spôsobiť bolesti chrbta či iné telesné problémy.

2. Len modely Z5600: Ak začnete vkladať kotúč č. 1, kým je vložený kotúč č. 2, kotúč č. 2 sa vysunie do pohotovostnej polohy a v prípade potreby možno naň znova tlačiť bez opätovného vkladania.

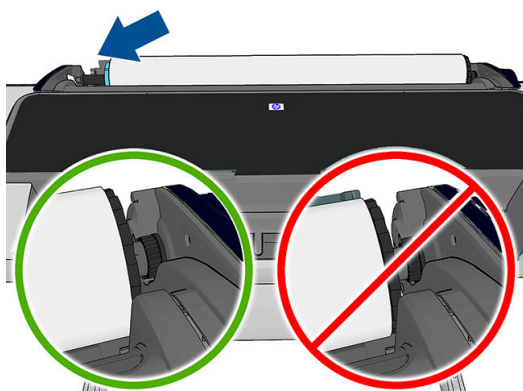
 **POZNÁMKA:** Ak tlačiareň nemôže kotúč 2 automaticky odrezať, neposunie sa do pohotovostnej polohy. Namiesto toho sa zobrazí výzva, aby ste ho vybrali manuálne.

 **POZNÁMKA:** Ak kedykoľvek otvoríte kryt kotúča, kým je kotúč v pohotovostnej polohe, kotúč sa vyberie. Ak naň neskôr budete chcieť tlačiť, musíte ho znova vložiť.

3. Ak ešte nie je otvorený kryt kotúča, otvorte ho.
4. Čierny koniec cievky oprite o ľavú stranu držiaka kotúča. Nevkladajte ho úplne do držiaka.



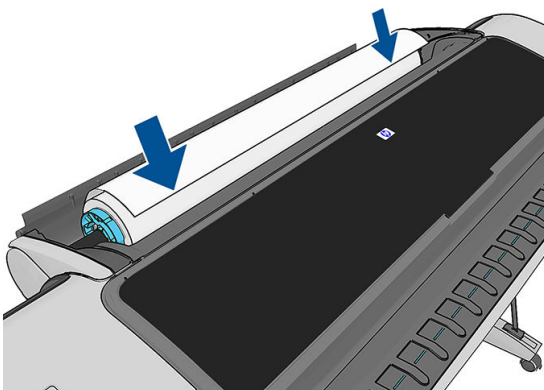
5. Modrý koniec cievky položte na pravú stranu držiaka kotúča.



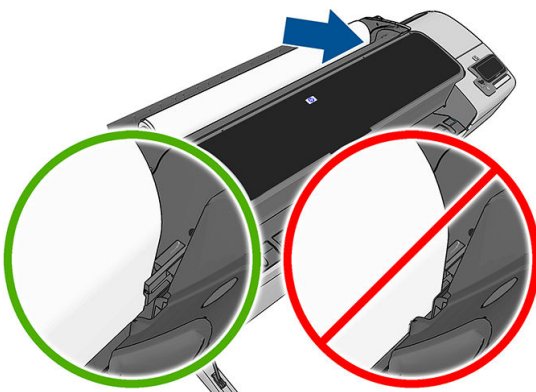
6. Oboma rukami zatlačte cievku do oboch držiakov súčasne.
7. Ak je okraj kotúča roztrhnutý alebo nie je zarovnaný (niekedy to môže spôsobiť páska držiaca koniec kotúča), papier opatrne potiahnite a vodorovne odrežte.

8. Vložte okraj papiera do tlačiarne.

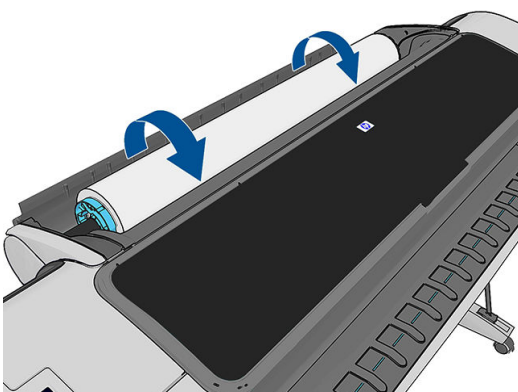
VAROVANIE! Nevkladajte prsty do dráhy papiera vo vnútri tlačiarne.



TIP: Horný kotúč papiera nevkladajte do otvoru na odrezanie hárka. Ak tak spravíte, tlačiareň zapípa a na prednom paneli sa zobrazí výzva na vybratie papiera.



9. Otáčajte papierom smerom do tlačiarne, kým neucítite odpor a kým sa papier mierne neohne. Keď tlačiareň zistí prítomnosť papiera, automaticky ho podá dovnútra.



10. Ak sa na čelnej strane papiera nachádza čiarový kód, tlačiareň ho načíta a potom odreže. Odrezaný pás papiera vyberte a zahodte.
11. Ak na čelnej hrane papiera nie je čiarový kód, na prednom paneli sa zobrazí výzva, aby ste vybrali kategóriu a typ papiera.

TIP: Ak ste vložili typ papiera, ktorého názov sa nenachádza v zozname typov papiera, pozrite si časť [Typ papiera sa nenachádza v ovládači na strane 129](#).

12. Ak je povolená možnosť **Printing paper info** (Tlač informácií o papieri), na prednom paneli sa môže zobraziť výzva, aby ste zadali dĺžku kotúča. Pozrite časť [Tlač informácií o papieri na strane 49](#).
13. Tlačiareň skontroluje zarovnanie a odmeria šírku. Potom sa na prednom paneli zobrazí výzva, aby ste zatvorili kryt kotúča.

Ak kotúč nie je zarovnaný správne, postupujte podľa pokynov na displeji predného panela.

Neodrezateľný papier (plátno)

Niektoré typy papiera, napríklad plátno, nemožno rezať automatickou rezačkou. Vyplývajú z toho nasledujúce skutočnosti:

- Automatická rezačka sa automaticky zakáže.
- Na prednom paneli na úvodnej obrazovke a karte papiera sa zobrazujú hlásenia, že automatické rezanie nie je k dispozícii.
- Kotúč nemožno posunúť do pohotovostnej polohy.
- Kotúč nemožno vybrať automaticky – musí sa vybrať manuálne.
- Automatické prepínanie kotúčov je zakázané a každá úloha odoslaná na kotúč v pohotovostnej polohe sa pozastaví so stavom Podržané, čaká sa na papier, kým sa neodrezateľný kotúč nevyberie.
- Možnosť **Printing paper info** (Tlač informácií o papieri) sa automaticky zakáže. pozrite časť [Tlač informácií o papieri na strane 49](#).



POZNÁMKA: Ak sa počas ktorejkoľvek fázy vkladania papiera vyskytne neočakávaný problém, pozrite si časť [Papier nemožno úspešne vložiť na strane 127](#).

Vybratie kotúča

Skôr ako kotúč vyberiete, skontrolujte, či je na kotúči papier alebo je kotúč prázdny. Postupujte podľa príslušných pokynov uvedených nižšie.

Rýchly postup s papierom na kotúči

Ak sa na kotúči nachádza papier, stačí otvoriť kryt kotúča a kotúč sa vyberie automaticky okrem prípadu, keď je neodrezateľný (v takom prípade si pozrite časť [Postup pri manuálnom vybratí na strane 42](#)).






POZNÁMKA: Ak sa papier vyberie týmto spôsobom, nevytlačí sa naň čiarový kód, takže pri ďalšom vložení nebude tlačiareň poznať dĺžku kotúča. Pozrite časť [Tlač informácií o papieri na strane 49](#).



POZNÁMKA: Ak otvoríte kryt kotúča č. 1, kým je vložený hárok, taktiež sa vyberie hárok.


Postup z predného panela s papierom na kotúči

Ak je na kotúči papier, môžete ho vybrať aj pomocou predného panela.

1. Stlačte ikonu , potom ikonu kotúča a potom vyberte položku **Unload** (Vybrať).
Prípadne stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Paper** (Papier) > **Paper unload** (Vybratie papiera) > **Unload roll 1** (Vybrať kotúč č. 1) alebo (len tlačiareň Z5600) **Unload roll 2** (Vybrať kotúč č. 2).
2. Možno budete musieť otvoriť kryt kotúča.
3. Ak je papier neodrezateľný, pozrite si časť [Postup pri manuálnom vybratí na strane 42](#).

Odmotanie papiera z kotúča

Ak nie je koniec papiera pripevnený k jadrú, postupujte takto.


1. Ak ste už s procesom vyberania začali, zrušte ho stlačením tlačidla  na prednom paneli.
2. Zdvihnite modrú páčku naľavo. Ak sa na displeji na prednom paneli zobrazí upozornenie na páčku, ignorujte ho.
3. Vytiahnite papier z tlačiarne. Papier vytiahnite odkiaľkoľvek, kde k nemu máte prístup. Odporúčame zadnú stranu tlačiarne. Možno budete musieť otvoriť kryt kotúča.
4. Posuňte modrú páčku do spodnej polohy.



Postup pri manuálnom vybratí


Typy papiera, ktoré nemožno rezať automatickou rezačkou, sa musia vybrať manuálne.

1. Otvorte kryt kotúča.
2. Zdvihnite modrú páčku naľavo.
3. Previňte papier manuálnym otáčaním cievky, kým sa papier nevyberie z tlačiarne.
4. Posuňte modrú páčku do spodnej polohy.
5. Zatvorte kryt kotúča.

Vloženie jedného hárka


1. Skontrolujte, či je kryt kotúča 1 zatvorený. Ak je otvorený, kým je vložený hárak, hárak sa okamžite vyberie.
2. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu kotúča č. 1 a vyberte položku **Load (Vložiť) > Load sheet** (Vložiť hárak).

Prípadne stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Paper (Papier) > Paper load (Vloženie papiera) > Load sheet** (Vložiť hárak).
3. Ak je už kotúč vložený, musíte chvíľu počkať, kým sa nevysunie do pohotovostnej polohy. Len čo sa vyberie hárak papiera, možno na kotúč znova tlačíť bez opätovného vkladania.

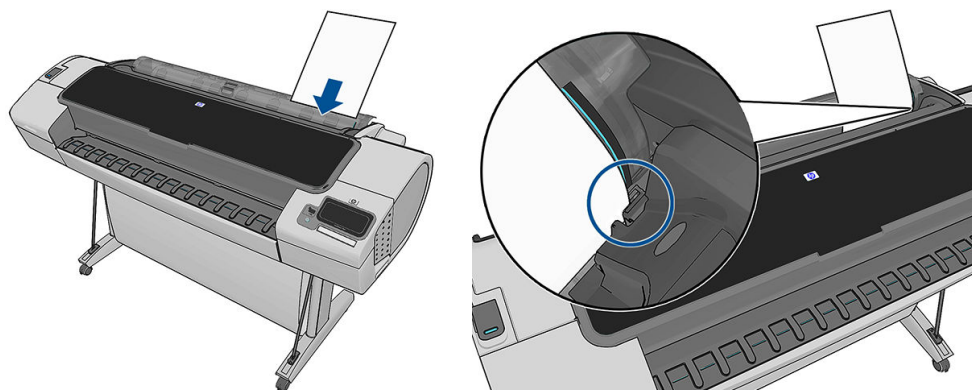
 **POZNÁMKA:** Ak kedykoľvek otvoríte kryt kotúča, kým je kotúč v pohotovostnej polohe, kotúč sa automaticky vyberie. Ak naň neskôr budete chcieť tlačíť, musíte ho znova vložiť.

 **POZNÁMKA:** Ak je kotúč neodrezateľný, predný panel zobrazí pokyny na jeho manuálne vybratie.

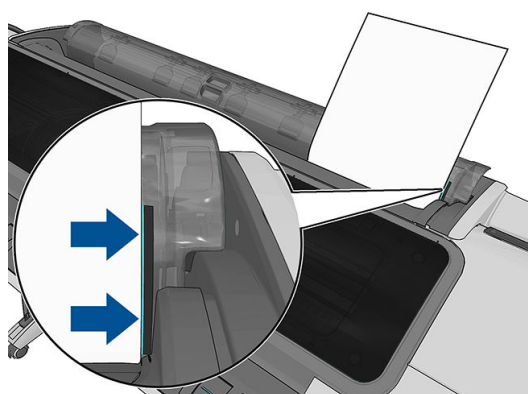
4. Vyberte kategóriu a typ papiera.

 **TIP:** Ak ste vložili typ papiera, ktorého názov sa nenachádza v zozname typov papiera, pozrite si časť [Typ papiera sa nenachádza v ovládači na strane 129](#).

5. Po zobrazení výzvy na displeji předního panela vložte hárok do otvoru na odrezanie háarka na pravej strane tlačiarne.



Hárok vkladajte zarovnaný podľa čiary dovtedy, kým sa dá. Pri hrubších hárkoch pocítite odpor.



VAROVANIE! Nevkladajte prsty do dráhy papiera vo vnútri tlačiarne.

6. Stlačením tlačidla **OK** na prednom paneli podajte papier do tlačiarne. Nasmerujte hárok do tlačiarne. Tento krok je dôležitý najmä v prípade hrubších papierov.
7. Tlačiareň skontroluje zarovnanie a odmeria hárok.


POZNÁMKA: V závislosti od dĺžky háarka môže hárok vyjsť prednou stranou tlačiarne.



8. Ak je hárok dlhší ako 600 mm, na prednom paneli sa zobrazí výzva, aby ste skontrolovali, či je zadná strana háarka prevesená dozadu cez kryt kotúča (nie dopredu cez okno tlačiarne).
9. Ak hárok nie je správne zarovnaný, môže sa zobrazíť výzva, aby ste opravili zarovnanie. Postupujte podľa pokynov na displeji predného panela.

POZNÁMKA: Ak sa počas ktorejkoľvek fázy vkladania papiera vyskytne neočakávaný problém, pozrite si časť [Papier nemožno úspešne vložiť na strane 127](#).

Vybratie jedného háarka papiera

Ak chcete po vytlačení vybrať jeden hárok papiera, môžete ho jednoducho vytiahnuť z prednej časti tlačiarne.

Ak chcete vybrať hárok bez tlače, prejdite na predný panel, stlačte ikonu , potom ikonu kotúča č. 1 a vyberte položku **Unload** (Vybrať) > **Unload sheet** (Vybrať hárok).

Prípadne stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Paper** (Papier) > **Paper unload** (Vybratie papiera) > **Unload sheet** (Vybrať hárok).

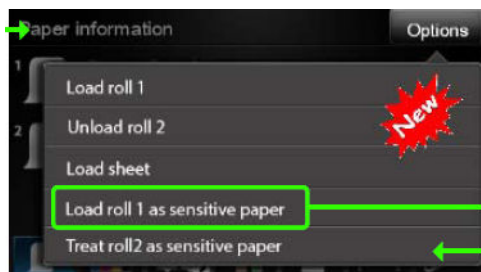
Hárok sa vyťahuje prednou časťou tlačiarne. Chyťte ho buď do ruky, alebo ho nechajte spadnúť do priehradky.

Režim citlivého papiera

Režim citlivého papiera je určený na tlač najkvalitnejších výtlačkov na papier, ktorý je zvlášť náchylný na deformácie alebo škrabance, ako napríklad fólia.


Režim citlivého papiera môžete zapnúť dvoma spôsobmi:

- pri vkladaní kotúča pomocou možnosti **Load roll 1/2 as sensitive paper** (Vložiť kotúč 1/2 ako citlivý papier) na prednom paneli,
- po vložení kotúča pomocou možnosti **Load roll 1/2 as sensitive paper** (Zaobchádzať s kotúčom 1/2 ako s citlivým papierom) na prednom paneli,



Predný panel vás prevedie postupným procesom. Nakoniec sa zobrazí výzva, aby ste pri zapnutom režime citlivého papiera nechali kryt kotúča otvorený. Okrem toho môžete tlačiť ako zvyčajne na zvolený kotúč.

Režim citlivého papiera zostane zapnutý, až kým sa kotúč papiera neminie alebo až kým ho nevyberiete tak, ako zvyčajne.

Keď je režim citlivého papiera zapnutý, signalizuje to ikona  na obrazovke s informáciami o papieri na prednom paneli.



Poznámky

- Režim citlivého papiera nemožno zapnúť na dvoch kotúčoch zároveň.
- Keď je kotúč vložený alebo keď s ním tlačiareň zaobchádza ako s citlivým papierom, tlačiareň ho nemôže odstaviť. To znamená, že kým je zapnutý režim citlivého papiera, na tlačenie nebude k dispozícii žiadny iný papier.
- Ak je vložený druhý kotúč, keď je zapnutý režim citlivého papiera:
 - Druhý kotúč je na obrazovke s informáciami o papieri na prednom paneli znázornený ako vypnutý.
 - Akákoľvek úloha, ktorá sa má vytlačiť na vypnutom kotúči, sa zaradí do frontu úloh so stavom „podržané z dôvodu papiera“.
 - Vypnutý kotúč sa zapne, keď sa kotúč citlivého papiera vyberie.

Zobrazenie informácií o papieri

Ak chcete zobraziť informácie o vloženom papieri, stlačte tlačidlo  a potom ikonu kotúča.

Na prednom paneli sú zobrazené nasledujúce informácie:

- Vybratý typ papiera
- Stav kotúča alebo hárka
- Šírka papiera v milimetroch (odhadovaná)
- Dĺžka papiera v milimetroch (odhadovaná)

Ak nie je vložený žiadny papier, zobrazuje sa hlásenie **Out of paper** (Chýba papier).

Rovnaké informácie sa zobrazia v pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows (karta **Overview** (Prehľad) > **Supplies Status** (Stav spotrebného materiálu)), v pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X (skupina Information (Informácie) > **Printer Status** (Stav tlačiarne) > **Supplies Details** (Podrobnosti o spotrebnom materiáli)) a vo vstavanom webovom serveri (v pravom hornom rohu).


Predvoľby papiera

Každý podporovaný typ papiera má svoju vlastnú charakteristiku. S cieľom dosiahnuť optimálnu kvalitu tlače tlačiareň tlačí na rôzne typy papiera rôznym spôsobom. Niektoré napríklad potrebujú viac atramentu a niektoré dlhší čas schnutia. Tlačiareň preto musí poznať popis požiadaviek každého typu papiera. Tento popis sa nazýva *predvoľba papiera*. Predvoľba papiera obsahuje profil ICC, ktorý opisuje farebnú charakteristiku papiera. Obsahuje aj informácie o ďalších vlastnostiach a požiadavkách na papier, ktoré sa netýkajú priamo farby. Existujúce predvoľby papiera pre tlačiareň sú už nainštalované v softvéri tlačiarne.

Posúvať sa v zozname všetkých dostupných typov papiera je však nepohodlné, a preto tlačiareň obsahuje len predvoľby papiera pre najbežnejšie používané typy papiera. Ak máte papier takého typu, pre ktorý tlačiareň neobsahuje predvoľbu, nemôžete vybrať na prednom paneli tento typ papiera.


Existujú dva spôsoby, ako priradiť predvoľbu novému typu papiera.


- Import predvoľby papiera, ktorú ste si prevzali z webu. Pozrite časť [Inštalácia prevzatej predvoľby papiera na strane 46](#).
- Vytvorenie vlastnej predvoľby papiera pomocou aplikácie HP Color Center. Pozrite časť [Vytvorenie vlastnej predvoľby papiera na strane 47](#).

 **POZNÁMKA:** Môžete použiť maximálne 30 vlastných a doplnkových typov papiera. Ak chcete vymazať niektorú z vlastných alebo doplnkových predvoľieb papiera, prejdite do časti Centrum farieb a vyberte položku **Paper Preset Management** (Správa predvoľieb papiera) > **Delete Paper Preset** (Vymazať predvoľbu papiera). V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X vyberte položku **Paper Preset Management** (Správa predvoľieb papiera) > **Delete Paper Preset** (Odstrániť predvoľbu papiera).

Inštalácia prevzatej predvoľby papiera

1. Po vyhľadani správnej predvoľby papiera na adrese <http://www.hp.com/go/Z2600/paperpresets>, <http://www.hp.com/go/Z5600/paperpresets> alebo na webovej lokalite výrobcu kliknite na tlačidlo **Download Now** (Prevziať) a uložte predvoľbu papiera (súbor vo formáte **.oms**) v počítači.

 **POZNÁMKA:** Ak na webe nemôžete nájsť požadovanú predvoľbu papiera, je možné, že bola pridaná do najnovšej verzie firmvéru tlačiarne. Informácie nájdete v poznámkach k vydaniu firmvéru (pozrite si časť [Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117](#)).

2. Pred spustením inštalácie novej predvoľby skontrolujte, či je tlačiareň nečinná a tlačový front je zastavený. Inštalácia novej predvoľby papiera preruší každú prebiehajúcu tlačovú úlohu.
3. Spustíte pomôcku HP DesignJet Utility alebo vstavaný webový server.
 - V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows vyberte položku **Color Center** (Centrum farieb) a potom položku **Import Paper Preset** (Importovať predvoľbu papiera).
 - V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém OS X vyberte položku **Import Paper Preset** (Importovať predvoľbu papiera).
 - Vo vstavanom webovom serveri vyberte kartu **Setup** (Nastavenie), položku **Paper preset management** (Správa predvoľieb papiera) a potom kartu **Import**.
4. Na stránke importu vyberte súbor s predvoľbou papiera prevzatého v kroku 1.
5. Kliknite na tlačidlo **Update** (Aktualizovať) a počkajte na dokončenie aktualizácie. Môže to chvíľu trvať. Po dokončení aktualizácie sa tlačiareň automaticky reštartuje. Po reštartovaní sa na prednom paneli zobrazí hlásenie, že je tlačiareň pripravená.
6. Skontrolujte, či sa nový typ papiera zobrazuje v kategórii **Additional paper** (Doplňkový papier) alebo **Custom paper** (Vlastný papier) na prednom paneli tlačiarne.
7. Len v systéme Mac OS X synchronizujte nový typ papiera s ovládačom, a to otvorením pomôcky HP DesignJet Utility. Vyberte svoju tlačiareň a potom položky **Paper Preset Management** (Správa predvoľieb papiera) a **Synchronize Paper Presets** (Synchronizovať predvoľby papiera) (tlačidlo ).

Po importovaní predvoľby papiera môžete na prednom paneli a v ovládači pre systém Mac OS X vybrať príslušný typ papiera. Profil ICC pre nový typ papiera je pripravený na používanie prostredníctvom zvolenej aplikácie.


Vytvorenie vlastnej predvoľby papiera


Pred použitím vlastného typu papiera v tlačiarňi musíte pridať predvoľbu papiera pre nový papier. Nový typ predvoľby papiera môžete vytvoriť pomocou aplikácie HP Color Center v pomôcke HP DesignJet Utility.

Názov predvoľby papiera sa zobrazí v ovládači tlačiarne a na prednom paneli.

Predvoľbu papiera vytvoríte pomocou nasledujúceho jednoduchého postupu:

1. V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows prejdite na kartu **Color Center** (Centrum farieb) alebo v pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X prejdite na kartu **Paper Preset Management** (Správa predvoľieb papiera).
2. Vyberte položku **Create New Paper Preset** (Vytvoriť novú predvoľbu papiera) (systém Windows) alebo stlačte tlačidlo **+** (systém Mac OS X).
3. Zadajte názov papiera.

 **TIP:** Najzrozumiteľnejší názov pre ostatných používateľov tlačiarne je pravdepodobne obchodný názov papiera.

4. V rozbalovacej ponuke vyberte príslušnú kategóriu papiera. Kategória papiera určuje množstvo použitého atramentu a ďalšie parametre tlače. Ďalšie informácie nájdete v Pomocníkovi online  na karte Color Center (Centrum farieb) a na adrese <http://www.hp.com/go/Z2600/paperpresets> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/paperpresets>. Dostupné kategórie:

- **Bond and Coated Paper** (Kancelársky a kriedový papier): vláknové tenké papiere s matným povrchom. Na tieto papiere sa používa matný čierny atrament, pomerne malé obmedzenie atramentu a vysoká poloha vozíka.
 - **Photo Paper** (Fotografický papier): fotografické, relatívne hrubé papiere s rôznymi povrchovými úpravami – od matnej cez saténovú až po lesklú. Na tieto typy papiera sa používa fotografický čierny atrament (okrem fotografických matných papierov), relatívne veľké obmedzenie atramentu a nízka poloha vozíka (okrem barytových a matných fotografických papierov). Na papiere sa zvyčajne tlačí s vratidlom v hornej polohe.
 - **Backlit** (Podsvietené): syntetické priehľadné materiály, na ktoré sa používa fotografický čierny atrament, veľké obmedzenie atramentu, vysoká poloha vozíka a horná poloha vratidla.
5. V systéme Windows kliknite na tlačidlo **Ďalej** alebo v systéme Mac OS na tlačidlo **Continue** (Pokračovať).
 6. Vložte vlastný papier, pozrite si časť [Vloženie kotúča do tlačiarne na strane 38](#) alebo [Vloženie jedného hárka na strane 42](#). Názov papiera nájdete na prednom paneli v kategórii **Custom paper** (Vlastný papier).
 7. Vyberte názov profilu ICC v časti Centrum farieb. Tento názov použijete pri výbere profilu v aplikácii.

Podľa potreby použite tlačidlo **Change Printing Properties** (Zmeniť vlastnosti tlače) na zmenu nasledujúcich vlastností:

- **Paper Thickness** (Hrúbka papiera): týka sa výšky vozíka alebo zarážky platne. Možnosť **High** (Vysoká) vyberte, ak papier váži viac ako 250 g/m² alebo ak nemá plastový povrch.
- **Dry Time** (Doba schnutia): odporúčaná možnosť od výrobcu je **Automatic** (Automaticky). Podľa potreby prejdite na možnosť **Extended** (Rozšírené).
- **Starwheels** (Vratidlá): tlačte s vratidlami v hornej alebo dolnej polohe.
- **Cutter** (Rezačka): umožňuje povoliť alebo zakázať rezačku.
- **Global Ink Limit** (Celkové obmedzenie atramentu): na začiatku sa môže ponechať tak, ako je, a neskôr sa môže upraviť podľa výsledkov tlače.

Niektoré typy papiera sú k dispozícii s rozličnými obmedzeniami atramentu (menej/normálne/viac atramentu). Obmedzenie atramentu zodpovedá škále farieb, väčšie obmedzenie atramentu však môže v niektorých prípadoch spôsobiť chyby tlače (tlač za okraj, zlievanie farieb atď.). Papiere HP majú veľmi presne vyladené obmedzenie atramentu, kým ostatné papiere používajú všeobecné obmedzenie atramentu.



POZNÁMKA: Keď sa niektorá z možností zobrazuje v sivej farbe, znamená to, že pre vybraný typ papiera nie je táto možnosť k dispozícii.

8. V systéme Windows kliknite na tlačidlo **Ďalej** alebo v systéme Mac OS na tlačidlo **Continue** (Pokračovať).
9. Ak to typ papiera umožňuje, tlačiareň vykoná kalibráciu farieb (približne 10 minút).

Po vytvorení predvoľby papiera si budete môcť na prednom paneli a v ovládači pre systém Mac OS X vybrať typ papiera v kategórii **Custom paper** (Vlastný papier). Profil ICC pre nový typ papiera bude pripravený na používanie v príslušnej aplikácii.




Novú predvoľbu papiera môžete exportovať do počítača a používať ju v rovnakom modeli iných tlačiarní HP DesignJet. V časti Color Center (Centrum farieb) vyberte položku **Paper Preset Management** (Správa predvoľieb papiera) > **Export Paper Preset** (Exportovať predvoľbu papiera) a potom postupujte podľa pokynov na obrazovke. V pomôcku HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X vyberte položku **Paper Preset Management** (Správa predvoľieb papiera) > **Export Paper Preset** (Exportovať predvoľbu papiera). Ak chcete nainštalovať predvoľbu v inej tlačiarňi, pozrite si časť [Inštalácia prevzatej predvoľby papiera na strane 46](#).

Tlač informácií o papieri

Ak chcete zaznamenať tlačiarňou odhadovanú zostávajúcu dĺžku kotúča, šírku a typ papiera, povolte možnosť **Printing paper info** (Tlač informácií o papieri). Informácie sú kombináciou čiarového kódu a textu vytlačeného na čelnej hrane kotúča, keď je papier vytiahnutý z tlačiarne.




24 inch wide (610 mm.) Plain Paper

-  **POZNÁMKA:** Odhad dĺžky papiera je k dispozícii len v prípade, že tlačiareň registruje množstvo papiera, ktorý bol na kotúči pri jeho vložení. Tieto informácie poskytnete tlačiarňi tak, že pri vkladaní papiera zadáte na prednom paneli dĺžku kotúča alebo vložíte kotúč, na ktorom je vytlačený čiarový kód s údajmi o papieri.
-  **POZNÁMKA:** Čiarový kód a text sa na kotúč vytlačia, iba ak bol proces vkladania a vyberania spustený pomocou ponuky Papier na prednom paneli.
-  **POZNÁMKA:** Táto možnosť bude fungovať iba pri papieroch, ktoré sú úplne nepriehľadné a odrezateľné. Nemusí fungovať pri priehľadných alebo priesvitných papieroch. Keď je vložený typ neodrezateľného papiera, táto možnosť je zakázaná.

Ak chcete zapnúť možnosť **Printing paper info** (Tlač informácií o papieri), prejdite na predný panel a stlačte ikonu





, potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Vlastnosti tlače) > **Paper options** (Možnosti papiera) > **Enable printing paper info** (Povoliť tlač informácií o papieri).

-  **POZNÁMKA:** Povolenie tejto možnosti čiastočne zmení úkony vkladania a vyberania papiera.

Posúvanie papiera


Ak je tlačiareň nečinná (prípravená na tlač), môžete pomocou predného panela posúvať papier dopredu alebo dozadu. Môže to byť užitočné v prípade, že chcete mať medzi ostatným výtlačkom a nasledujúcim výtlačkom menej alebo viac bieleho miesta.

Ak chcete posunúť papier, stlačte ikonu  , potom ikonu  a vyberte položku **Paper** (Papier) > **Move paper** (Posunúť papier).

Údržba papiera



Ak chcete udržať kvalitu papiera, postupujte podľa nasledujúcich odporúčaní.

- Kotúče uschovávajú v papierovom alebo látkovom obale.
- Odrezané hárky uschovávajú v obale a rozbaľte ich až pred vkladaním do tlačiarne.
- Čistite vstupné a výstupné platne.
- Okno tlačiarne majte vždy zatvorené.


-  **POZNÁMKA:** Fotografický a kriedový papier vyžadujú špeciálne zaobchádzanie, pozrite si časť [Výtlačok](#) obsahuje škrvny alebo škrabance na strane 143.


Zmena času na zaschnutie

Nastavenie času na zaschnutie sa môže zmeniť, aby vyhovovalo špeciálnym podmienkam tlače, napríklad pri viacnásobnej tlači (pri ktorej je čas dôležitejší) alebo v prípade, že je potrebné zaistiť, aby bol atrament pred manipuláciou s výtlačkami zaschnutý.

Stlačte ikonu , potom ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Print retrieval** (Načítanie výtlačku) > **Select drying time** (Vybrať čas na zaschnutie). Môžete vybrať možnosti:



- **Extended** (Predĺžený) – ak chcete nastaviť čas dlhší, než sa odporúča, aby sa zaistilo úplné zaschnutie atramentu
- **Optimal** (Optimálny) – nastaví sa predvolený čas odporúčaný pre vybraný typ papiera (toto je predvolené nastavenie)
- **Reduced** (Skrátený) – nastaví sa kratší čas, než sa odporúča, ak je kvalita menej dôležitá
- **None** (Žiadny) – ak chcete vybrať výtlačky ihneď po vytlačení a nechcete čakať na zaschnutie

 **UPOZORNENIE:** Ak po vybratí výtlačku z tlačiarne atrament nie je zaschnutý, vo výstupnom zásobníku môže ostať atrament a znečistiť výtlačky.


 **POZNÁMKA:** Ak počas tlače zrušíte čas na zaschnutie, služba údržby tlačovej hlavy, ktorá je spustená súbežne, môže prekaziť správne podávanie a rezanie papiera. Ak je čas zaschnutia nastavený na nulu, tlačiareň odreže papier a potom vykoná údržbu tlačovej hlavy. Ak je však čas zaschnutia väčší ako nula, tlačiareň neodreže papier, kým sa neskončí služba údržby tlačovej hlavy.


Zapnutie a vypnutie automatickej rezačky

Ako vypnúť alebo zapnúť rezačku papiera:

- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows vyberte kartu **Settings** (Nastavenie) a zmeňte možnosť **Cutter** (Rezačka) v ponuke **Printer Settings** (Nastavenie tlačiarne) > **Advanced** (Rozšírené).
- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X vyberte položku **Printer Settings** (Nastavenie tlačiarne) > **Configure Printing Settings** (Konfigurovať nastavenie tlačiarne) > **Advanced** (Rozšírené) a zmeňte možnosť **Cutter** (Rezačka).
- Vo vstavanom webovom serveri vyberte kartu **Setup** (Nastavenie), potom položku **Printer Settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Advanced** (Rozšírené) a zmeňte možnosť **Cutter** (Rezačka).
- Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Print retrieval** (Načítanie výtlačku) > **Enable cutter** (Povoliť rezačku) a zmeňte možnosti rezačky.



Predvoleným nastavením je možnosť **On** (Zapnuté).

 **POZNÁMKA:** Ak je rezačka vypnutá, nebude medzi úlohami rezať papier, ale bude pokračovať v rezaní papiera pri vkladaní a vyberaní kotúčov a pri prepínaní medzi kotúčmi.


 **POZNÁMKA:** Tlačiareň dokáže rozoznať, že niektoré typy papiera, napríklad plátno, nemožno rezať automatickou rezačkou. Nebude sa preto pokúšať o ich odrezanie, aj keď je rezačka zapnutá.


 **TIP:** Ak chcete odrezať kotúč papiera a automatická rezačka je vypnutá, pozrite si časť [Podanie a odrezanie papiera na strane 50](#).


Podanie a odrezanie papiera

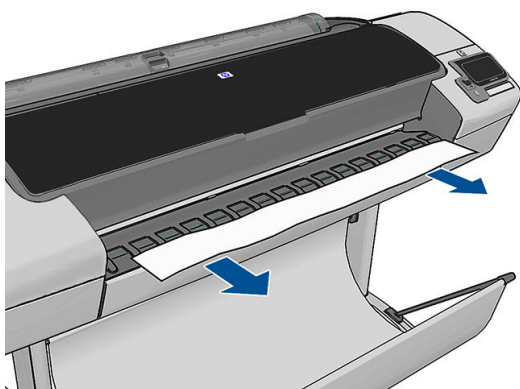
Ak prejdete na predný panel a stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberiete položku **Paper** (Papier) > **Form feed and cut** (Posunúť a odrezať), tlačiareň posunie papier a na čelnom okraji ho rovno odreže. Existujú rozličné dôvody, prečo vykonať tento krok.


- Na odrezanie čelnej hrany papiera, ak je poškodená alebo nie je rovná.
- Na posunutie a odrezanie papiera, ak bola vypnutá automatická rezačka.
- Ak chcete zrušiť čas čakania a okamžite vytlačiť dostupné strany v prípade, že tlačiareň čaká na ďalšie strany, ktoré budú skladané.


 **POZNÁMKA:** Po každej tlači sa ošetrujú tlačové hlavy a papier nemožno odrezať, kým sa tento proces nedokončí. Môžete si preto všimnúť oneskorenie.

 **POZNÁMKA:** Niektoré typy papiera nemožno rezať automatickou rezačkou. Tlačiareň v tomto prípade papier posunie bez toho, aby sa pokúsila o jeho odrezanie.

 **UPOZORNENIE:** Vyberte odrezaný kus z výstupného zásobníka. Ak v zásobníku zostanú pásiky alebo krátke výtlačky, môže dôjsť k zaseknutiu.



 **POZNÁMKA:** Fotografický a kriedový papier vyžadujú špeciálne zaobchádzanie, pozrite si časť [Výtlačok](#) obsahuje škrvny alebo škrabance na strane 143.

 **TIP:** Ak chcete posunúť papier bez odrezania, pozrite si časť [Posúvanie papiera na strane 49](#).


6 Používanie dvoch kotúčov (len tlačiareň Z5600)




- [Používanie tlačiarne s viacerými kotúčmi](#)
- [Spôsob, akým tlačiareň rozdeľuje tlačové úlohy na kotúče papiera](#)

Používanie tlačiarne s viacerými kotúčmi

Používanie tlačiarne s viacerými kotúčmi môže byť výhodné niekoľkými spôsobmi:

- Tlačiareň môže automaticky prepínať medzi rôznymi typmi papiera na základe vašich potrieb.
- Tlačiareň môže automaticky prepínať medzi rôznymi šírkami papiera na základe vašich potrieb. Tlač menších obrázkov na užší papier umožňuje šetriť papier.
- Ak do tlačiarne vložíte dva rovnaké kotúče, môžete ju dlho nechať tlačiť bez zásahu. Keď sa jeden kotúč minie, dokáže automaticky prepnúť na druhý. Pozrite časť [Tlač bez dozoru alebo cez noc na strane 68](#).

Aktuálny stav oboch kotúčov sa zobrazí na prednom paneli stlačením tlačidla .

-  **POZNÁMKA:** Upozorňujeme, že **chránený kotúč** je chránený pred použitím, kým sa špeciálne nevyžiada jeho číslo alebo typ papiera. Pozrite časť [Kotúč, ochrana na strane 68](#).
-  **POZNÁMKA:** Ak sa aktívny kotúč nemôže odrezať automatickou rezačkou, automatické prepínanie sa zakáže a úlohy odoslané na kotúč v pohotovostnej polohe sa zastavia vo fronte so stavom Podrzané, čaká sa na papier, kým sa neodrezateľný kotúč manuálne nevyberie.
-  **POZNÁMKA:** Pri tlačení z jednotky USB flash je tlačenie s viacerými kotúčmi výrazne zjednodušené: buď manuálne zadáte, ktorý kotúč chcete použiť, alebo môžete vybrať položku **Save paper** (Šetriť papier), na základe čoho tlačiareň vyberie najužší kotúč, ktorý bude stačiť na vytlačenie. Typ papiera nemožno zadať.


Spôsob, akým tlačiareň rozdeľuje tlačové úlohy na kotúče papiera

Pri odosielaní tlačovej úlohy zo vstavaného webového servera alebo ovládača tlačiarne môžete určiť (pomocou voľby **Paper type** (Typ papiera) alebo **Type is** (Typ je)) konkrétny typ papiera, na ktorý chcete tlačiť. Môžete dokonca určiť (pomocou voľby **Paper source** (Zdroj papiera), **Source is** (Zdroj je) alebo **Paper Feed0** (Podávanie papiera)) konkrétny kotúč (č. 1 alebo č. 2), na ktorý chcete tlačiť. Tlačiareň sa pokúsi týmto požiadavkám vyhovieť a súčasne bude hľadať kotúč papiera, ktorý je dostatočne veľký na vytlačenie obrázka bez odrezania jeho okrajov.


- Ak sú na úlohu vhodné oba kotúče, kotúč sa vyberie na základe zásad prepínania kotúčov. Pozrite časť [Možnosti prepínania kotúčov \(len tlačiareň Z5600\) na strane 23](#).
- Ak je na úlohu vhodný iba jeden z kotúčov, bude sa tlačiť na tento kotúč.
- Ak nie je na úlohu vhodný ani jeden z kotúčov, úloha sa zastaví vo fronte so stavom Podržané, čaká sa na papier alebo sa vytlačí na nevhodný kotúč v závislosti od postupu, ak papier nesúhlasí. Pozrite časť [Postup, ak papier nesúhlasí na strane 23](#).

V ovládači tlačiarny pre systém Windows sa zobrazia informácie o šírke a typoch papiera, ktoré sú aktuálne vložené v tlačiarni a na ktorých kotúčoch.

V tejto časti sú uvedené niektoré nastavenia, ktoré možno použiť v bežných situáciách.

 **POZNÁMKA:** Možnosti **Type is** (Typ je) a **Source is** (Zdroj je) sú k dispozícii v ovládači tlačiarny a vo vstavanom webovom serveri. Možnosť **Roll switching policy** (Zásady prepínania kotúčov) sa nastavuje na prednom paneli.

- Keď sú vložené rôzne typy papiera:
 - **Type is** (Typ je): vyberte požadovaný typ papiera
 - **Source is** (Zdroj je): Vybrať automaticky/vopred určený
 - **Roll switching policy** (Zásady prepínania kotúčov): Nezáleží na tom
- Keď sú vložené papiera s rôznou šírkou:
 - **Type is** (Typ je): Použiť nastavenia tlačiarny
 - **Source is** (Zdroj je): Vybrať automaticky/vopred určený
 - **Roll switching policy** (Zásady prepínania kotúčov): Minimalizovať papierový odpad

 **TIP:** V niektorých prípadoch sa dá papier ušetriť aj otočením alebo skladaním obrázkov. Pozrite časť [Hospodárne používanie papiera na strane 66](#).

- Keď sú vložené rovnaké kotúče:
 - **Type is** (Typ je): Použiť nastavenia tlačiarny
 - **Source is** (Zdroj je): Vybrať automaticky/vopred určený
 - **Roll switching policy** (Zásady prepínania kotúčov): Minimalizovať prepínanie kotúčov

7 Tlač

- [Úvod](#)
- [Tlač z jednotky USB flash](#)
- [Tlač z počítača prostredníctvom vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility](#)
- [Tlač z počítača pomocou ovládača tlačiarne](#)
- [Rozšírené nastavenia tlače](#)

Úvod

V závislosti od okolností a preferencií si môžete vybrať niektorú z nasledujúcich spôsobov tlače.

- Tlač súborov vo formáte TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF alebo PostScript priamo z jednotky USB flash. Pozrite časť [Tlač z jednotky USB flash na strane 55](#).
- Tlač súboru, ktorý sa už nachádza vo fronte úloh. Pozrite časť [Opakovaná tlač úlohy z frontu na strane 72](#).
- Tlač súborov vo formáte TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF alebo PostScript priamo z počítača pripojeného k tlačiarni, a to pomocou vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility. Pozrite časť [Tlač z počítača prostredníctvom vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility na strane 56](#).
- Tlač akéhokoľvek typu súboru z počítača pripojeného k tlačiarni pomocou softvérovej aplikácie, ktorá dokáže otvoriť súbor, a ovládača tlačiarnie dodaného s tlačiarnou. Pozrite časť [Tlač z počítača pomocou ovládača tlačiarnie na strane 57](#).

Tlač z jednotky USB flash

1. Do jedného z portov USB na tlačiarni vložte jednotku USB flash obsahujúcu jeden alebo viac súborov TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF alebo PostScript.



POZNÁMKA: Použitie jednotiek USB flash s tlačiarnou môže správca tlačiarnie zakázať. pozrite časť [Ovládanie prístupu k tlačiarni na strane 26](#).

- 2.

Na prednom paneli prejdite na domovskú obrazovku a stlačte ikonu



3. Vyberte súbor, ktorý chcete vytlačiť. Súbory, ktoré možno tlačiť, sú označené ikonou príslušného typu súboru:



súbor CALS



súbor JPEG



súbor PDF



súbor PostScript






súbor TIFF


Súbory, ktoré nemožno vytlačiť, sú označené symbolom

Stlačením priečinkov môžete prehľadávať ich obsah.

4. Predvolené nastavenia tlače sú zobrazené. Ak ich chcete zmeniť, stlačte ikonu **Settings** (Nastavenia). K dispozícii sú nasledujúce nastavenia:

- **Size** (Veľkosť) umožňuje zmeniť veľkosť tlače dvomi rôznymi spôsobmi: na percentá z pôvodnej veľkosti alebo tak, aby sa prispôsobila konkrétnej veľkosti papiera. Predvolená hodnota je 100 % (pôvodná veľkosť).
- **Color** (Farba) umožňuje vybrať tlač vo farbe alebo v odtieňoch sivej.
- **Print quality** (Kvalita tlače) umožňuje nastaviť kvalitu tlače na hodnotu **Best** (Najlepšia), **Normal** (Normálna) alebo **Fast** (Rýchla).
- **Roll** (Kotúč) umožňuje špecifikovať tlač na kotúč č. 1 alebo kotúč č. 2, prípadne si môžete vybrať možnosť **Save paper** (Šetriť papier), čím sa automaticky vyberie najužší kotúč, ktorý bude stačiť na vytlačenie.
- Položka **Rotation** (Otočenie) vám umožňuje otočiť tlač o akýkoľvek násobok uhla 90°, prípadne si môžete vybrať možnosť **Automatic** (Automaticky), čím sa tlač automaticky otočí, ak to pomôže ušetriť papier.
- Položka **Printer margins** (Okraje tlačiarne) ponúka dve možnosti:
 - **Clip from contents** (Odrezať z obsahu) – odreže okraje pôvodného obrázka.
 - **Add to contents** (Pridať do obsahu) – pridá okraje do pôvodného obrázka.

 **POZNÁMKA:** Ak nastavenia zmeníte týmto spôsobom, zmenené nastavenia budú platiť pre aktuálnu úlohu, ale neuložia sa natrvalo. Predvolené nastavenia môžete zmeniť stlačením ikony , ikony  a výberom položky **Print from USB preferences** (Možnosti tlače z jednotky USB).

5. Ak chcete zobraziť ukážku vytlačenej úlohy na prednom paneli, stlačte tlačidlo . Zobrazenú ukážku môžete stlačením priblížiť. Opätovným stlačením sa ukážka oddiali.
6. Ak ste spokojní s nastaveniami tlače, stlačte tlačidlo **Start** (Spustiť).
7. Ak sú vložené dva kotúče, môžete si vybrať, na ktorý kotúč sa má tlačiť, alebo môžete nechať tlačiareň, aby si vybrala automaticky.

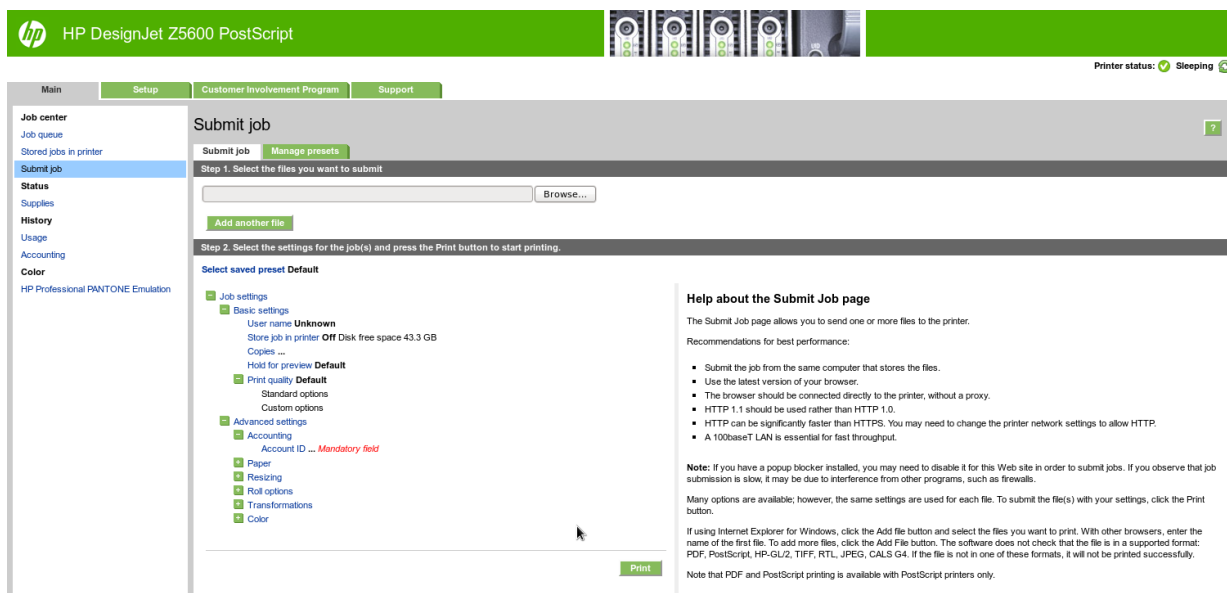
 **POZNÁMKA:** Tlačiareň automaticky otočí obrázok o 90°, ak to pomôže ušetriť papier.

8. Po vytlačení si môžete vybrať, či chcete vytlačiť ďalší súbor alebo prejsť do frontu úloh. Ak budete ďalší súbor tlačiť okamžite bez toho, aby ste sa vrátili na domovskú obrazovku, opäť sa použijú dočasné nastavenia pre predchádzajúci súbor.

Tlač z počítača prostredníctvom vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility


Týmto spôsobom môžete tlačiť súbory z ktoréhokolvek počítača, ktorý má prístup k vstavanému webovému serveru tlačiarne. Pozrite časť [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#).

Vo vstavanom webovom serveri vyberte kartu **Main** (Hlavné) a potom položku **Submit job** (Odoslať úlohu). V pomôcke HP DesignJet Utility vyberte položku **Job Center** (Centrum úloh) > **Submit Job** (Odoslať úlohu). Uvidíte dole znázornené okno.



Stlačením tlačidla **Add another file** (Pridať ďalší súbor) vyberte v počítači súbory, ktoré chcete vytlačiť. Súbory musia byť v jednom z nasledujúcich formátov:

- HP-GL/2
- RTL
- TIFF
- JPEG
- PDF
- PostScript

 **POZNÁMKA:** Ak tlačíte do súboru, musí byť v jednom z vyššie uvedených formátov, no jeho prípona môže byť napríklad **.plt** alebo **.prn**.

Ak súbory nie sú v jednom z týchto formátov, nebudú úspešne vytlačené.

Ak boli úlohy vytvorené s príslušnými nastaveniami (napríklad veľkosť strany, otočenie, zmena veľkosti a počet kópií), môžete jednoducho stlačiť tlačidlo **Print** (Tlačiť) a úlohy sa odošlú do tlačiarne.

Ak je potrebné určiť nastavenie tlače, prejdite do časti **Job settings** (Nastavenia úlohy) a vyberte požadované možnosti. Ku každej možnosti sa napravo nachádza vysvetľujúci text, takže správanie každého nastavenia ľahko pochopíte. Nezabúdajte, že ak necháte nastavenie uložené ako **Default** (Predvolené), použije sa nastavenie uložené v úlohe. Ak úloha neobsahuje žiadne nastavenie, použije sa nastavenie uložené v tlačiarňi.

Ak ste vybrali niektoré nepredvolené nastavenia a predpokladáte, že rovnakú skupinu nastavení budete chcieť použiť aj v budúcnosti, môžete ich všetky uložiť pod jedným názvom na karte **Manage presets** (Správa predvolieb) a použitím rovnakého názvu tieto nastavenia obnoviť.

Tlač z počítača pomocou ovládača tlačiarne

Toto je tradičný spôsob tlačenia z počítača. V počítači musí byť nainštalovaný správny ovládač tlačiarne (pozrite si časť [Inštalácia softvéru na strane 13](#)) a počítač musí byť pripojený k tlačiarňi.

Po nainštalovaní ovládača tlačiarne a pripojení počítača k tlačiarňi môžete tlačiť zo softvérovej aplikácie výberom príkazu **Print** (Tlačiť) v samotnej aplikácii a výberom správnej tlačiarne.

Rozšírené nastavenia tlače

V zostávajúcej časti tejto kapitoly nájdete informácie o rôznych nastaveniach tlače, ktoré sa používajú pri tlači pomocou ovládača tlačiarne, vstavaného webového servera alebo pomôcky HP DesignJet Utility. Tieto spôsoby ponúkajú relatívne veľký počet nastavení na splnenie všetkých požiadaviek.

 **TIP:** Vo všeobecnosti sa odporúča použiť predvolené nastavenia, pokiaľ si nie ste istí, že nespĺnia vaše požiadavky.

TIP: Ak chcete určitú skupinu nastavení používať opakovane, môžete tieto nastavenia uložiť pod jedným názvom podľa vlastného výberu a neskôr ich znova použiť. Uložená skupina nastavení sa označuje ako „rýchla voľba“ v ovládači tlačiarne systému Windows a ako „predvoľba“ vo vstavanom webovom serveri.


Výber kvality tlače

Tlačiareň je vybavená viacerými možnosťami kvality tlače, pretože tlač s najvyššou kvalitou vyžaduje viac času, zatiaľ čo pri rýchlej tlači sa znižuje kvalita tlače.



Znamená to teda, že selektor kvality tlače je posúvač, ktorý umožňuje vybrať medzi kvalitou a rýchlosťou. Pri niektorých typoch papiera môžete vybrať kompromisnú polohu medzi obidvoma možnosťami.


Iný spôsob je výber spomedzi vlastných možností: **Best** (Najlepšia), **Normal** (Normálna) a **Fast** (Rýchla). Ak vyberiete možnosť **Fast** (Rýchla), môžete tiež vybrať možnosť **Economode** (Ekonomický režim), ktorá používa nižšie rozlíšenie vykreslenia a spotrebuje menej atramentu. Tým sa zvýši rýchlosť tlače, ale zároveň sa zníži jej kvalita. **Economode** (Ekonomický režim) možno vybrať len vo vlastných možnostiach (nie pomocou jazdca).


Existuje aj doplnková vlastná možnosť, ktorá môže mať vplyv na kvalitu tlače: **Maximum detail** (Maximálne rozlíšenie). Pozrite časť [Vysokokvalitná tlač na strane 64](#).

 **POZNÁMKA:** V dialógovom okne ovládača pre systém Windows je rozlíšenie vykreslenia zobrazené v dialógovom okne Vlastné možnosti kvality tlače – vyberte položku **Custom options** (Vlastné možnosti) a potom položku **Settings** (Nastavenia). V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X vyberte v zozname predvolieb položku **Show Presets** (Zobraziť predvoľby) a potom vyberte zoznam **Paper/Quality** (Papier a kvalita).

Kvalitu tlače je možné určiť nasledujúcimi spôsobmi:

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** prejdite na kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a vyhľadajte časť Kvalita tlače. Ak vyberiete možnosť **Standard Options** (Štandardné možnosti), objaví sa jednoduchý posúvač, pomocou ktorého môžete vybrať rýchlosť a kvalitu. Ak vyberiete položku **Custom Options** (Vlastné možnosti), zobrazia sa špecifickejšie možnosti ako v predchádzajúcom prípade.
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** prejdite na panel **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a vyhľadajte časť Quality Options (Možnosti kvality). Ak vyberiete možnosť kvality tlače **Standard** (Štandardná), objaví sa jednoduchý posúvač, pomocou ktorého môžete vybrať rýchlosť alebo kvalitu. Ak vyberiete možnosť kvality tlače **Custom** (Vlastná), zobrazia sa špecifickejšie možnosti ako v predchádzajúcom prípade.
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položky **Basic settings** (Základné nastavenia) > **Print quality** (Kvalita tlače). Ak potom vyberiete možnosť **Standard options** (Štandardné možnosti), môžete si zvoliť z položiek **Speed** (Rýchlosť) a **Quality** (Kvalita). Ak vyberiete položku **Custom options** (Vlastné možnosti), zobrazia sa špecifickejšie možnosti ako v predchádzajúcom prípade.
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu  , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Vlastnosti tlače) > **Print quality** (Kvalita tlače).

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavenie kvality tlače urobené pomocou počítača, má prednosť pred nastavením kvality tlače urobeným pomocou predného panela.

 **POZNÁMKA:** Nie je možné meniť kvalitu tlače strán, ktoré už tlačiareň prijíma alebo ktoré už boli prijaté (ani v prípade, že sa zatiaľ tlač nezačala).



Výber veľkosti papiera


Veľkosť papiera možno určiť nasledujúcimi spôsobmi.

 **POZNÁMKA:** Tu nastavená veľkosť papiera je veľkosť papiera, na ktorej bol dokument vytvorený. Pre tlač je možné zmeniť mierku dokumentu na inú veľkosť. Pozrite časť [Zmena mierky výtlačku na strane 61](#).

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a potom vyberte veľkosť papiera v zozname **Document Size** (Veľkosť dokumentu).
- **V dialógovom okne Page Setup (Nastavenie strany) v systéme Mac OS X:** vyberte v zozname **Format for** (Formát pre) svoju tlačiareň a potom vyberte veľkosť svojho papiera v zozname **Paper Size** (Veľkosť papiera).

 **POZNÁMKA:** Ak aplikácia neponúka dialógové okno **Page Setup** (Nastavenie strany), použite dialógové okno **Print** (Tlač).

- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Paper** (Papier) > **Page size** (Veľkosť strany) > **Standard** (Štandardná).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Vlastnosti tlače) > **Paper options** (Možnosti papiera) > **Select paper size** (Vybrať veľkosť papiera).

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavenie veľkosti papiera urobené pomocou počítača, má prednosť pred nastavením veľkosti papiera vybratým pomocou predného panela.

Vlastné veľkosti papiera

Existuje niekoľko spôsobov, ako možno určiť veľkosť papiera, ktorá nie je v zozname štandardných veľkostí.

Pomocou ovládača tlačiarne systému Windows

1. Vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita).
2. Stlačte tlačidlo **Custom** (Vlastné).
3. Zadajte názov a rozmery novej veľkosti papiera.
4. Stlačte tlačidlo **OK**. Nová veľkosť papiera sa automaticky vyberie.

Vlastná veľkosť papiera, ktorú vytvoríte týmto spôsobom, má nasledujúce vlastnosti:

- Táto veľkosť papiera je stála. Zostane v nastaveniach aj po zatvorení ovládača alebo vypnutí počítača.
- Je vlastná pre konkrétny tlačový front. Nezobrazí sa teda v iných tlačových frontoch v rovnakom počítači.
- Je vlastná pre konkrétny počítač v doménovej sieti. Nezobrazí sa teda v ostatných počítačoch, s ktorými zdieľate tlačový front.
- V sieťach pracovných skupín sa táto veľkosť papiera zdieľa medzi všetkými počítačmi, ktoré zdieľajú ten istý tlačový front.
- Ak sa odstráni tlačový front, odstráni sa aj daná veľkosť papiera.

Pomocou formulárov systému Windows

1. V ponuke Štart alebo Ovládací panel vyberte možnosť **Printers and Faxes** (Tlačiarne a faxy).
2. V ponuke **File** (Súbor) kliknite na položku **Server Properties** (Vlastnosti servera).
3. Na karte **Forms** (Formuláre) začiarknite políčko **Create a new form** (Vytvoriť nový formulár).
4. Zadajte názov a rozmery novej veľkosti papiera. Okraje nastavte na hodnoty 0,00.
5. Kliknite na tlačidlo **Save Form** (Uložiť formulár).
6. Prejdite do ovládača tlačiarne a vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita).
7. Z rozbalovacej ponuky veľkostí papiera vyberte položku **More...** (Ďalšie...)
8. Zo skupiny vlastných veľkostí vyberte novú veľkosť papiera, ktorú ste vytvorili.

Vlastná veľkosť papiera, ktorú vytvoríte týmto spôsobom, má nasledujúce vlastnosti:

- Táto veľkosť papiera je stála. Zostane v nastaveniach aj po zatvorení ovládača alebo vypnutí počítača.
- Formuláre s novými veľkosťami papiera nesmú vytvárať obmedzení používateľa. Minimálnou požiadavkou je, aby mal používateľ v službe Windows Active Directory pridelenú rolu povoľujúcu správu dokumentov.
- Veľkosť papiera je vlastná pre konkrétny počítač. Zobrazí sa vo všetkých tlačových frontoch, ktoré sú vytvorené v počítači a ktoré podporujú danú veľkosť papiera.
- Ak sa niektorý tlačový front zdieľa, táto veľkosť papiera sa zobrazí vo všetkých počítačoch daného klienta.
- Ak sa front tlačiarne zdieľa z iného počítača, táto veľkosť papiera sa **nezoobrazí** v zozname veľkostí dokumentov v ovládači. Formulár systému Windows v zdieľanom fronte je potrebné vytvoriť na serveri.
- Ak sa odstráni front tlačiarne, príslušná veľkosť papiera sa neodstráni.

Pomocou ovládača tlačiarne systému Mac OS X

1. Prejdite do dialógového okna **Page Setup** (Nastavenie strany).



POZNÁMKA: Ak aplikácia neponúka dialógové okno **Page Setup** (Nastavenie strany), použite dialógové okno **Print** (Tlač).

2. Vyberte položku **Paper Size** (Veľkosť papiera) > **Manage Custom Sizes** (Spravovať vlastné veľkosti).

Pomocou vstavaného webového servera


1. Prejdite na stránku **Submit Job** (Odoslať úlohu).
2. Vyberte položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Paper** (Papier) > **Page size** (Veľkosť strany) > **Custom** (Vlastná).

Výber možností okrajov

V predvolenom nastavení tlačiarne necháva okraj s veľkosťou 5 mm medzi obrázkom a okrajmi papiera (pri päte odrezaného hárka papiera sa zvyšuje na 17 mm). Toto nastavenie možno zmeniť niekoľkými spôsobmi.

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a potom stlačte tlačidlo **Margins/Layout** (Okraje a rozloženie).
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** vyberte panel **Margins/Layout** (Okraje a rozloženie).
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Paper** (Papier) > **Layout/Margins** (Rozloženie a okraje).

Uvidíte aspoň niektoré z nasledujúcich možností.


 **POZNÁMKA:** V systéme Mac OS X závisia dostupné možnosti okrajov od vybratej veľkosti papiera. Napríklad pri tlači bez orámovania je potrebné vybrať názov veľkosti papiera, ktorý obsahuje slová „no margins“ (žiadne okraje).

- **Standard** (Štandardné). Obrázok sa vytlačí na stranu vo vybratej veľkosti, s úzkym okrajom medzi okrajmi obrázka a okrajmi papiera. Obrázok musí byť dostatočne malý, aby sa zmestil medzi okraje.
- **Oversize** (Nadmerná veľkosť). Obrázok bude na strane vytlačený mierne väčší, než je vybraná veľkosť. Ak odrežete okraje, zostane vám strana s veľkosťou, ktorá bola vybraná, bez okrajov medzi obrázkom a okrajmi papiera.
- **Clip Contents By Margins** (Odrezať obsah podľa okrajov). Obrázok sa vytlačí na stranu vo vybratej veľkosti, s úzkym okrajom medzi okrajmi obrázka a okrajmi papiera. V prípade, že má obrázok rovnakú veľkosť ako strana, tlačiareň predpokladá, že presahujúce okraje obrázka sú buď biele, alebo nie sú dôležité a nie je potrebné ich vytlačiť. Táto vlastnosť môže byť užitočná v prípade, že obrázok už obsahuje rám.
- **Borderless** (Bez rámu). Obrázok bude na stranu vytlačený vo vybranej veľkosti, bez okrajov. Obrázok je mierne zväčšený, aby sa zaistilo, že medzi obrázkom a okrajmi papiera neostane žiadny okraj. Ak vyberiete možnosť **Automatically by Printer** (Automaticky podľa tlačiarne), toto zväčšenie prebehne automaticky. Ak vyberiete možnosť **Manually in Application** (Manuálne v aplikácii), bude potrebné vybrať vlastnú veľkosť papiera, ktorá bude v porovnaní so stranou, na ktorú chcete tlačiť, mierne zväčšená. Pozrite tiež časť [Tlač bez okrajov na strane 64](#).

Tlač na vložený papier

Ak chcete tlačiť úlohu na ľubovoľný papier vložený v tlačiarne, v možnosti Typ papiera v ovládači tlačiarne vyberte položku **Use Printer Settings** (Použiť nastavenia tlačiarne).

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** vyberte kartu Papier a kvalita a potom z rozbaľovacieho zoznamu Typ papiera vyberte možnosť **Use Printer Settings** (Použiť nastavenia tlačiarne).
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** vyberte panel Paper/Quality (Papier a kvalita) a potom v rozbaľovacom zozname Paper Type (Typ papiera) vyberte položku **Any** (Ľubovoľné).

 **POZNÁMKA:** Predvolená vybraná možnosť pre položku Paper Type (Typ papiera) je **Use Printer Settings** (Použiť nastavenia tlačiarne) (systém Windows) alebo **Any** (Ľubovoľný) (systém Mac OS X).

Zmena mierky výtlačku

Obrázok možno odoslať do tlačiarne v určitej veľkosti a oznámiť jej, aby zmenila jeho mierku na inú veľkosť (zvyčajne väčšiu). Táto funkcia je užitočná v týchto prípadoch:

- Ak softvér nepodporuje veľké formáty.
- Ak je súbor príliš veľký pre pamäť tlačiarne. V takom prípade môžete zmenšiť veľkosť obrázka v softvéri a potom znova zväčšiť mierku pomocou možnosti predného panela.

Mierku obrázka možno zmeniť nasledujúcimi spôsobmi:


- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** prejdite na kartu **Features** (Funkcie) a pozrite si časť Možnosti zmeny veľkosti.
 - Možnosť **Print document on** (Vytlačiť dokument na) upraví veľkosť obrázka na vybranú veľkosť papiera. Ak ste napríklad vybrali veľkosť papiera ISO A2 a tlačíte obrázok formátu A3, obrázok bude zväčšený

tak, aby sa prispôbil papieru s veľkosťou A2. Ak je vybratá veľkosť strany ISO A4, tlačiareň zmenší veľký obrázok tak, aby sa prispôbil papieru s veľkosťou A4.

- Možnosť **% of actual size** (% aktuálnej veľkosti) zväčší oblasť pôvodnej veľkosti papiera, na ktorú je možné tlačiť (strana okrem okrajov), o vybraný počet percent a pridá okraje tak, aby sa vytvorila výstupná veľkosť papiera.
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** vyberte panel **Finishing** (Dokončenie), potom vyberte položku **Print document on** (Vytlačiť dokument na) a veľkosť papiera, na ktorú chcete zmeniť mierku obrázka. Ak ste napríklad vybrali veľkosť papiera ISO A2 a tlačíte obrázok formátu A3, obrázok bude zväčšený tak, aby sa prispôbil papieru s veľkosťou A2. Ak je vybratá veľkosť strany ISO A4, tlačiareň zmenší veľký obrázok tak, aby sa prispôbil papieru s veľkosťou A4.
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Resizing** (Zmena veľkosti).
 - Možnosťou **Standard** (Štandardná) a **Custom** (Vlastná) upravíte výber veľkosti obrázka na štandardnú alebo vlastnú veľkosť papiera. Ak ste napríklad vybrali veľkosť papiera ISO A2, a tlačíte obrázok formátu A4, obrázok sa zväčší tak, aby sa prispôbil papieru s veľkosťou A2. Ak je vybratá veľkosť strany ISO A3, tlačiareň zmenší veľký obrázok tak, aby sa prispôbil papieru s veľkosťou A3.
 - Možnosť **% of actual size** (% aktuálnej veľkosti) zväčší oblasť pôvodnej veľkosti papiera, na ktorú je možné tlačiť (strana okrem okrajov), o vybraný počet percent a pridá okraje tak, aby sa vytvorila výstupná veľkosť papiera.
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Vlastnosti tlače) > **Paper options** (Možnosti papiera) > **Resize** (Zmeniť veľkosť).



Ak tlačíte na samostatný hárok, je potrebné uistiť sa, či sa obrázok momentálne zmestí na hárok, inak bude obraz odrezaný.

Zmena spracovania prekrývajúcich sa riadkov

 **POZNÁMKA:** Táto téma sa týka len prípadu, že tlačíte úlohu HP-GL/2.

Prekrývajúce sa riadky na obrázku riadi nastavenie možnosť spájania. Tu sú dve možnosti:

- **Zhasnuté:** ak je spájanie vypnuté, na mieste, kde sa riadky prekrývajú, sa vytlačí len farba vrchného riadka. Toto nastavenie je predvolené.
- **Zapnuté:** na mieste, kde sa riadky prekrývajú, sa farby dvoch riadkov spoja.

Ak chcete zapnúť spájanie, prejdite na predný panel a stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Vlastnosti tlače) > **HP-GL/2 options** (Možnosti HP-GL/2) > **Enable merge** (Zapnúť spájanie) V niektorých aplikáciách môžete možnosť spájania vybrať priamo zo softvéru. Nastavenia v softvéri majú prednosť pred nastaveniami predného panela.

Ukážka a tlač



Funkcia ukážky tlače na obrazovke umožňuje skontrolovať rozloženie tlače pred vytlačením, čo môže pomôcť predchádzať plytvaniu papierom a atramentom pri zlej tlači.

- Ak chcete zobraziť ukážku tlače v systéme Windows, máte na výber nasledujúce možnosti:



- Pomocou možnosti ukážky tlače v aplikácii.
- Začiarknite možnosť **Show preview before printing** (Pred tlačou zobrazit ukážku), ktorú nájdete v ovládači na kartách **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a **Features** (Funkcie). Táto ukážka je vytvorená vstavaným webovým serverom a objaví sa v okne webového prehľadávača.
- Ak chcete zobrazit ukážku tlače v systéme Mac OS X, máte na výber nasledujúce možnosti:
 - Pomocou možnosti ukážky tlače v aplikácii.
 - V najnovších verziách systému Mac OS X nie je v spodnej časti dialógového okna Print (Tlač) k dispozícii žiadne tlačidlo **Preview** (Ukážka). Ukážka tlače sa vo väčšine aplikácií vždy zobrazí v ľavom hornom rohu dialógového okna Print (Tlač).
 - V okne frontu úloh kliknite na tlačidlo **Pause** (Pozastaviť), odošlite úlohu na tlač a vyberte položku **Add to Printer** (Pridať do tlačiarne). Potom dvakrát kliknite na príslušnú úlohu v okne frontu úloh.
 - V ponuke **PDF** v spodnej časti dialógového okna Print (Tlač) vyberte možnosť **HP Print Preview**. Ukážka tlače sa zobrazí prostredníctvom samostatnej aplikácie HP Print Preview.
- Ak chcete zobrazit ukážku tlače vo vstavanom webovom serveri, vyberte položku **Basic settings** (Základné nastavenia) > **Hold for preview** (Podržať kvôli ukážke).


Tlač konceptu

Kvalitu tlače rýchleho konceptu možno vybrať nasledujúcimi spôsobmi:

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** prejdite na kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a vyhľadajte časť Kvalita tlače. Posuňte posúvač kvality tlače úplne doľava – na značku Rýchlosť.
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** prejdite na panel **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a posuňte posúvač kvality tlače úplne doľava – na značku Speed (Rýchlosť).
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položky **Basic settings** (Základné nastavenia) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Standard options** (Štandardné možnosti) > **Speed** (Rýchlosť).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvolby tlače) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Select quality level** (Vybrať stupeň kvality) > **Fast** (Rýchla).



Môžete aj určiť kvalitu tlače rýchleho konceptu pomocou ekonomického režimu. Táto možnosť je určená hlavne pre dokumenty obsahujúce len text a čiary.


- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** prejdite na kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a vyhľadajte časť Kvalita tlače. Vyberte položku **Custom Options** (Vlastné možnosti), potom nastavte úroveň kvality na hodnotu **Fast** (Rýchla) a začiarknite políčko **Economode** (Ekonomický režim).
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** prejdite na panel **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a nastavte možnosti kvality na hodnotu **Custom** (Vlastná), potom nastavte kvalitu na hodnotu **Fast** (Rýchla) a začiarknite políčko **Economode** (Ekonomický režim).
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položku **Basic settings** (Základné nastavenia) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Custom** (Vlastná). Nastavte položku **Quality level** (Úroveň kvality) na hodnotu **Fast** (Rýchla) a položku **Economode** (Ekonomický režim) na hodnotu **On** (Zapnuté).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvolby tlače) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Enable economode** (Povoliť ekonomický režim).

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavenie kvality tlače urobené pomocou počítača, má prednosť pred nastavením kvality tlače urobeným pomocou predného panela.

Vysokokvalitná tlač



Vysokú kvalitu tlače možno vybrať nasledujúcimi spôsobmi:

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** prejdite na kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a vyhľadajte časť Kvalita tlače. Posuňte posúvač kvality tlače úplne doprava – na značku Kvalita.
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** prejdite na panel **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a posuňte posúvač kvality tlače úplne doprava – na značku Quality (Kvalita).
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položku **Basic settings** (Základné nastavenia) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Standard options** (Štandardné možnosti) > **Quality** (Kvalita).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvoľby tlače) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Select quality level** (Vybrať stupeň kvality) > **Best** (Najlepšia).

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavenie kvality tlače urobené pomocou počítača, má prednosť pred nastavením kvality tlače urobeným pomocou predného panela.

Ak máte obrázok s vysokým rozlíšením

Ak má obrázok väčšie rozlíšenie, než je rozlíšenie vykreslenia, ktoré možno nájsť v systéme Windows v okne Vlastné možnosti kvality tlače, ostrosť tlače možno zlepšiť pomocou možnosti Maximum Detail (Maximálne rozlíšenie). Táto možnosť je k dispozícii len v prípade, keď tlačíte na lesklý papier a súčasne je kvalita tlače nastavená na možnosť **Best** (Najlepšia).

- **V dialógovom okne ovládača (dialógové okno Print (Tlač) v systéme Mac OS):** vyberte namiesto možnosti tlače Standard (Štandardná) možnosť Custom (Vlastná) a potom začiarknite políčko **Maximum Detail** (Maximálne rozlíšenie).
- **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položku **Basic settings** (Základné nastavenia) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Custom** (Vlastná). Nastavte položku **Quality level** (Úroveň kvality) na hodnotu **Best** (Najlepšia) a položku **Maximum detail** (Maximálne rozlíšenie) na hodnotu **On** (Zapnuté).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvoľby tlače) > **Print quality** (Kvalita tlače) > **Enable maximum detail** (Povoliť maximálne rozlíšenie).

 **POZNÁMKA:** Možnosť Maximum Detail (Maximálne rozlíšenie) má za následok pomalšiu tlač na fotopapiere, ale nezvyšuje množstvo použitého atramentu.

Tlač bez okrajov

Pri tlači bez okrajov (až po hrany papiera) ide o tzv. tlač bez orámovania. Možno ju vykonávať len na kotúčoch lesklého papiera.

Aby bola zaistená tlač bez okrajov, tlačiareň tlačí až tesne za hrany papiera. Všetok atrament nanosený mimo papier je absorbovaný špongiou umiestnenou v platni.

Tlač bez okrajov možno vyžiadať nasledujúcimi spôsobmi:

- V dialógovom okne ovládača pre systém Windows: vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a stlačte tlačidlo **Margins/Layout** (Okraje a rozloženie). Potom vyberte možnosť **Borderless** (Bez orámovania).
- V dialógovom okne **Page Setup (Nastavenie strany)** v systéme Mac OS X: vyberte názov veľkosti papiera, ktorý obsahuje slová „no margins“ (bez okrajov). V dialógovom okne **Print (Tlač)** vyberte položku **Margins/Layout** (Okraje a rozloženie) > **Borderless** (Bez orámovania).



POZNÁMKA: Ak aplikácia neponúka dialógové okno **Page Setup** (Nastavenie strany), použite dialógové okno **Print** (Tlač).

- Na stránke **Submit Job (Odoslať úlohu)** vstavaného webového servera: vyberte položku **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Paper** (Papier) > **Layout/Margins** (Okraje a rozloženie) > **Borderless** (Bez orámovania).

Keď vyberiete možnosť **Borderless** (Bez orámovania), je potrebné vybrať aj jednu z nasledujúcich možností funkcie Zväčšenie obrázka:

- Možnosť **Automatically by printer** (Automaticky podľa tlačiarne) znamená, že tlačiareň automaticky mierne zväčší obrázok (zvyčajne o niekoľko milimetrov na každej strane), aby sa tlačilo až za okraje papiera.
- Možnosť **Manually in application** (Manuálne v aplikácii) znamená, že musíte obrázok zväčšiť v aplikácii sami a vybrať vlastnú veľkosť papiera, ktorá je o trochu väčšia než aktuálna veľkosť papiera.



POZNÁMKA: Ak je prvá tlačová úloha po vložení papiera úlohou bez orámovania, tlačiareň môže pred tlačou orezať okraj papiera.



Na konci tlače bez orámovania tlačiareň normálne odreže výtlačok kúsok pred okrajom obrázka, aby sa zaistilo, že bude výtlačok bez rámu. Potom znova odreže papier, takže pri ďalšej tlači nezostane na papieri zostávajúca časť obrázka. Ak je však úloha zrušená alebo je naspodku obrázka biele miesto, odreže sa papier len raz.

Tlač s čiarami orezania



Čiary orezania naznačujú, kde treba papier orezať, aby zodpovedal vybratej veľkosti strany. Čiary orezania je možné v jednotlivých úlohách tlačiť nasledujúcimi spôsobmi:

- V dialógovom okne ovládača pre systém Windows: vyberte kartu **Features** (Funkcie) a potom vyberte položku **Crop lines** (Čiary orezania).
- V dialógovom okne **Print (Tlač)** v systéme Mac OS X: vyberte panel **Finishing** (Dokončenie) a potom vyberte položku **Crop lines** (Čiary orezania).
- Na stránke **Submit Job (Odoslať úlohu)** vstavaného webového servera: vyberte položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Roll options** (Možnosti kotúča) > **Enable crop lines** (Povoliť čiary orezania) > **Yes** (Áno).

Môžete aj vybrať možnosť, aby bola tlač čiar orezania predvolená pri všetkých úlohách:

- Vo vstavanom webovom serveri: vyberte položky **Setup** (Nastavenie) > **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Job management** (Správa úloh) > **Use crop lines when printing** (Použiť čiary orezania pri tlači) > **On** (Zapnuté).
- Pomocou predného panela: stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvolby tlače) > **Paper** (Papier) > **Enable crop lines** (Povoliť čiary orezania) > **On** (Zapnuté).

Ak chcete tlačiť čiary orezania v skladaných úlohách (pozrite si časť [Skladanie úloh pre úsporu kotúčov papiera na strane 66](#)), musíte vybrať inú možnosť:

- **Vo vstavanom webovom serveri:** vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Job management** (Správa úloh) > **Use crop lines when nest is enabled** (Použiť čiary orezania, keď je povolené skladanie) > **On** (Zapnuté).
- **Pomocou predného panela:** stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management** (Správa úloh) > **Nest options** (Možnosti skladania) > **Enable crop lines** (Povoliť čiary orezania) > **On** (Zapnuté).

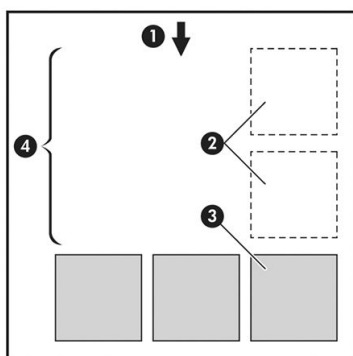
Hospodárne používanie papiera

Niekoľko odporúčaní, ako hospodárne využívať papier:

- Ak tlačíte relatívne malé obrázky alebo malé strany dokumentov, môžete použiť skladanie obrazov vedľa seba namiesto tlače za sebou. Pozrite časť [Skladanie úloh pre úsporu kotúčov papiera na strane 66](#).
- Kotúče papiera možno ušetriť pomocou nasledujúcich spôsobov:
 - **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** vyberte kartu **Features** (Funkcie) a potom položku **Remove top/bottom blank areas** (Odstrániť prázdne oblasti navrchu a na spodku strany) alebo položku **Rotate by 90 degrees** (Otočiť o 90 stupňov) či **Autorotate** (Automaticky otočiť).
 - **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** vyberte panel **Finishing** (Dokončenie), položku **Remove Blank Areas** (Odstrániť prázdne oblasti) alebo **Rotate by 90 degrees** (Otočiť o 90 stupňov).
 - **Na stránke Submit Job (Odoslať úlohu) vstavaného webového servera:** vyberte položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Roll options** (Možnosti kotúča) > **Remove top/bottom blank areas** (Odstrániť prázdne oblasti navrchu a v spodnej časti strany), prípadne položku **Rotate** (Otočiť).
- Ak pred tlačením skontrolujete ukážku tlače, môžete predchádzať plytvaniu papierom na výtlačky, ktoré obsahujú zvyčajné chyby. Pozrite časť [Ukážka a tlač na strane 62](#).

Skladanie úloh pre úsporu kotúčov papiera

Skladanie znamená automatickú tlač obrazov alebo strán dokumentov na papier vedľa seba namiesto tlače za sebou. Takto je možné predchádzať plytvaniu papierom.



1. Smer pohybu papiera
2. Skladanie vypnuté
3. Skladanie zapnuté
4. Papier ušetrený skladaním obrazov

Kedy sa tlačiareň pokúša skladať strany?

Keď sú splnené nasledujúce podmienky:

- V tlačiarni je vložený kotúčový papier (nie hárky).
- V tlačiarni je zapnutá možnosť **Nest** (Skladať). Pozrite časť [Zapnutie a vypnutie skladania na strane 24](#).

Ktoré strany je možné skladať?

Skladať je možné všetky strany, ak nie sú také veľké, že sa nezmestia dve vedľa seba na kotúč, alebo ak ich nie je príliš veľa na to, aby sa zmestili na zostávajúcu dĺžku kotúča. Jednu skupinu skladaných strán nie je možné rozdeliť na dva kotúče.



Ktoré strany sú vhodné na skladanie?

Ak chcete strany skladať v jednej skupine, jednotlivé strany musia byť medzi sebou kompatibilné nasledujúcimi spôsobmi:

- Všetky strany musia mať rovnaké nastavenie kvality tlače (**Economode** (Ekonomický režim), **Fast** (Rýchla), **Normal** (Normálna) alebo **Best** (Najlepšia)).
- Na všetkých stranách musí byť rovnaké nastavenie možnosti **Maximum Detail** (Maximálne rozlíšenie).
- Na všetkých stranách musí byť rovnaké nastavenie možnosti **Layout/Margins** (Okraje a rozloženie).
- Na všetkých stranách musí byť rovnaké nastavenie možnosti **Mirror Image** (Zrkadlový obraz).
- Na všetkých stranách musí byť rovnaké nastavenie možnosti **Rendering Intent** (Adaptačný cieľ).
- Na všetkých stranách musí byť rovnaké nastavenie možnosti **Cutter** (Rezačka).
- Všetky strany musia byť buď farebné, alebo v odtieňoch sivej: nemôžu byť niektoré farebné a niektoré v odtieňoch sivej.
- Všetky strany musia byť buď v jednej alebo v druhej skupine (nie je možné miešať dve skupiny v jednom skladaní):
 - HP-GL/2, RTL, TIFF, JPEG
 - PostScript, PDF
- Strany typu JPEG a TIFF s rozlíšením väčším než 300 dpi nie je možné v niektorých prípadoch skladať s inými stranami.

Ako dlho tlačiareň čaká na ďalší súbor?

Keďže tlačiareň dokáže čo najlepšie poskladať strany, čaká po prijatí súboru, či bude možné nasledujúcu stranu poskladať s prvou stranou alebo so stranami, ktoré už sú vo fronte. Táto čakacia doba je čas čakania na skladanie. Predvolený čas čakania na skladanie nastavený výrobcom sú 2 minúty. To znamená, že tlačiareň po prijatí posledného súboru čaká pred tlačou konečného skladania najviac dve minúty. Túto dobu čakania je možné

zmeniť pomocou predného panela tlačiarnie: stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup**

(Nastavenie) > **Job management options** (Možnosti správy úloh) > **Nest options** (Možnosti skladania) > **Select wait time** (Vybrať čas čakania). Dostupný rozsah je od 1 do 99 minút.

Kým neuplynie limit čakania na skladanie, na prednom paneli sa zobrazuje zostávajúci čas.

Hospodárne používanie atramentu



Na tomto mieste nájdete niekoľko odporúčaní, ako hospodárne využívať atrament.


- Pri tlači konceptov používajte obyčajný papier a posuňte posúvač kvality na ľavý koniec mierky označený ako Rýchlosť. Z dôvodu ďalšieho hospodárneho využitia vyberte vlastné možnosti kvality tlače a potom vyberte položku **Fast** (Rýchla) a **Economode** (Ekonomický režim).
- Tlačové hlavy čistite len vtedy, ak je to potrebné. Čistite len tie tlačové hlavy, ktoré to vyžadujú. Čistenie tlačových hláv môže byť užitočné, ale spotrebuje malé množstvo atramentu.
- Tlačiareň nechávajte natrvalo zapnutú, takže možno tlačové hlavy udržiavať v dobrom stave automaticky. Táto pravidelná údržba tlačovej hlavy spotrebuje malé množstvo atramentu. Ak sa však nevykonáva, tlačiareň môže spotrebovať oveľa viac atramentu pri obnovení dobrého stavu tlačových hláv.
- Pri širokých výtlačkoch je spotreba atramentu efektívnejšia než pri úzkych výtlačkoch, pretože pri údržbe tlačovej hlavy sa spotrebúva určité množstvo atramentu a táto údržba je tým častejšia, čím sú prechody tlačových hláv početnejšie. Preto skladanie úloh dokáže ušetriť atrament aj papier (pozrite si časť [Skladanie úloh pre úsporu kotúčov papiera na strane 66](#)).


Kotúč, ochrana

Ak ste vybrali ochranu kotúča, úlohy sa vytlačia, iba ak úloha priamo určí číslo kotúča alebo typ papiera nasadeného na kotúči. Táto funkcia je užitočná, napríklad ak chcete:

- Zabrániť náhodnej tlači nepodstatných úloh na drahý papier.
- Zabrániť tlači na určitý kotúč pri tlači z programu AutoCAD bez interakcie s ovládačom tlačiarne HP.

Ak chcete chrániť kotúč, prejdite na predný panel a stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Predvoľby tlače) > **Paper options** (Možnosti papiera) > **Roll protection** (Ochrana kotúča).

 **POZNÁMKA:** Ak chránite kotúč a vyberiete aktuálny kotúč a vložíte nový, nový kotúč ostane chránený. Chránite číslo kotúča, nie konkrétny kotúč papiera. Číslo kotúča ostane chránené, kým nezrušíte ochranu.


 **TIP:** Ak tlačíte bez zadania čísla kotúča alebo typu papiera, nebudete môcť tlačiť na chránený kotúč.

Tlač bez dozoru alebo cez noc



Tlačiareň má viacero kotúčov, odolnú a konzistentnú kvalitu obrázkov, preto je vhodná pre dlhodobé tlačové úlohy bez dohľadu.

V nasledujúcej časti sú uvedené niektoré odporúčania, ktoré vám pomôžu pri práci s dlhými frontmi tlačových úloh.

- Ak je to možné, používajte celkom nové dlhé kotúče papiera.
- Ak chcete použiť čiastočne použité kotúče, pomocou vstavaného webového servera alebo predného panela môžete skontrolovať typ a zvyšnú dĺžku papiera, aby ste mali istotu, že na vytlačenie všetkých úloh zostáva dostatok papiera.

 **POZNÁMKA:** Údaje o zvyšnej dĺžke sú k dispozícii, iba ak ste pri vkladaní kotúča zadali do tlačiarne jeho dĺžku alebo ak tlačiareň načíta dĺžku kotúča z čiarového kódu, ktorý je na ňom vytlačený.

- Vložte dva kotúče papiera vhodné pre vaše úlohy. Ak tlačiareň spotrebuje jeden kotúč, automaticky prepne na ďalší.
- Ak chcete použiť dva kotúče, na prvý kotúč nepoužívajte neodrezateľný papier (ako napríklad plátno), inak tlačiareň nebude môcť prepnúť na druhý kotúč.
- Skontrolujte, či je papier dosť široký na vytlačenie všetkých vašich úloh. Všetky príliš široké úlohy sa môžu zastaviť vo fronte so stavom Podrzané, čaká sa na papier, a to v prípade, že ak papier nesúhlasí, akcia je nastavená na možnosť **Put job on hold** (Podržať tlačovú úlohu) (pozrite si časť [Postup, ak papier nesúhlasí na strane 23](#)).

- Skontrolujte stav zvyšného atramentu v kazetách s atramentom.
- Po odoslaní všetkých tlačových úloh môžete použiť vstavaný webový server na monitorovanie ich stavu zo vzdialeného miesta.
- Čas na zaschnutie by mal byť nastavený na hodnotu **Optimal** (Optimálny).
- Stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Printing preferences** (Vlastnosti tlače) > **Paper options** (Možnosti papiera) > **Roll switching options** (Možnosti prepínania kotúčov) > **Minimize roll changes** (Minimalizovať prepínanie kotúčov) alebo **Use roll with less paper** (Použiť kotúč s menším množstvom papiera).

Podľa typu papiera a výtlačkov odporúčame nasledujúce nastavenia.

Odporúčané nastavenia pre tlač bez dohľadu

Typ tlače	Režim tlače	Maximálne rozlíšenie	Čas zasychania	Typy papiera
Čiary	Normal (Normálna)	Vypnuté	Optimálny	Kriedový, kancelársky, ťažký kriedový, lesklý
Čiary a výplne	Normal (Normálna)	Vypnuté	Optimálny	Kriedový, kancelársky, ťažký kriedový, lesklý
Mapy	Best (Najlepšia)	Vypnuté	Optimálny	Kriedový, ťažký kriedový, lesklý
Kresby, fotografie	Best (Najlepšia)	Vypnuté	Optimálny	Kriedový, ťažký kriedový, lesklý


8 Tlač prostredníctvom pripojenia na web

Tlačiareň môžete pripojiť na web a získať tak rôzne výhody:

- automatické aktualizácie firmvéru (pozrite si časť [Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117](#)),
- tlač prostredníctvom tlačiarne odoslaním e-mailovej správy s priloženým súborom na tlač, podpora súborov vo formátoch PDF, TIFF a JPG.

Najnovšie informácie nájdete na stránke <http://www.hp.com/go/designjetepinters>.

Tlač prostredníctvom e-mailu

Keď povolíte webové služby, môžete tlačiť na tlačiarňu prostredníctvom e-mailu. Stačí prejsť do ponuky Web Services (Webové služby), ponuky ePrint alebo stlačiť ikonu  v hlavičke domovskej obrazovky a zobrazí e-mailovú adresu tlačiarne a odoslať požadovaný súbor na tlač na túto e-mailovú adresu ako prílohu.

Tento spôsob umožňuje tlačiť z ľubovoľného umiestnenia s pripojením na internet. Nie je potrebný žiadny ovládač tlačiarne. Nemali by ste však zabúdať na pár obmedzení:

- Priložené súbory musia byť vo formáte PDF, JPEG alebo TIFF.
- Maximálna veľkosť súboru je 10 MB, no váš e-mailový server môže mať nižší limit.
- Súbory sa vytlačia v pôvodnej veľkosti dokumentu (v mierke 100 %), v normálnej kvalite, farebne a zvyčajne v orientácii na výšku (niektoré tlačiarne môžu mať k dispozícii funkciu automatického otočenia).
- Typ papiera je nastavený na obyčajný papier. Ak sa vloží iný typ papiera, tlačiareň buď vytlačí úlohu aj napriek tomu alebo ju podrží v závislosti od postupu, ak papier nesúhlasí (pozrite si časť [Postup, ak papier nesúhlasí na strane 23](#)).

9 Správa frontu úloh

- [Front úloh na prednom paneli](#)
- [Front úloh vo vstavanom webovom serveri alebo v pomôcke HP DesignJet Utility](#)

Front úloh na prednom paneli

Ak chcete zobrazíť front úloh na prednom paneli, stlačte ikonu  na domovskej obrazovke.

Stránka frontov úloh


Stránka frontu úloh zobrazuje všetky úlohy, ktoré sú k dispozícii vo fronte úloh. Sem patria prijaté, rozpracované, vykreslené, práve tlačené a už vytlačené úlohy.


V každom riadku sa zobrazuje názov úlohy a jej stav. Ďalšie informácie o konkrétnej úlohe vrátane ukážky úlohy zobrazíte stlačením riadka zobrazujúceho danú úlohu.

Úlohy, ktoré z akéhokoľvek dôvodu nemožno dokončiť, sa zobrazujú navrchu frontu.

Ukážka úlohy


Tlačiareň pre každú prichádzajúcu úlohu vytvára súbor JPEG, ktorý možno zobrazíť ako ukážku príslušnej úlohy. Ukážka úlohy je k dispozícii len v prípade, že úloha je spracovaná.

 **POZNÁMKA:** Nesnažte sa zobrazíť ukážku úlohy, ktorá obsahuje viac ako 64 strán, pretože by to mohlo spôsobiť problémy so softvérom.

Ak chcete zobrazíť ukážku úlohy, najprv stlačte názov úlohy vo fronte úloh. Na prednom paneli sa zobrazí stránka s informáciami o danej úlohe. Potom stlačením tlačidla  zobrazte požadovanú ukážku.



 **POZNÁMKA:** Správca môže ukážky zablokovať. V takomto prípade ich nebude možné zobrazíť.

Zobrazenú ukážku môžete stlačením priblížiť. Opätovným stlačením sa ukážka oddiali.

Môžete tiež stlačiť tlačidlo  a zobrazíť predchádzajúcu úlohu alebo stlačiť tlačidlo  a zobrazíť nasledujúcu úlohu.

Možnosti výberu, kedy chcete tlačiť úlohu vo fronte

 **POZNÁMKA:** Možnosti voľby Kedy spustiť tlač nie je možné použiť v úlohách typu PostScript.

Môžete vybrať, kedy chcete tlačiť súbor, ktorý je vo fronte. Stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management options** (Možnosti správy úloh) > **When to start printing** (Kedy spustiť tlač).

Môžete vybrať spomedzi troch možností:

- Ak je vybraná možnosť **After Processing** (Po spracovaní), tlačiareň počká, kým nebude spracovaná celá strana, a potom začne tlačiť. Toto je najpomalšie nastavenie, ale zabezpečuje najlepšiu kvalitu tlače vo veľkých alebo zložitých úlohách.
- Ak je vybraná možnosť **Immediately** (Okamžite), tlačiareň tlačí stranu počas spracovania strany. Toto je najrýchlejšie nastavenie, ale tlačiareň sa môže v polovici zastaviť kvôli spracovaniu údajov. Toto nastavenie sa neodporúča pri zložitých úlohách s vysokou hustotou farieb.
- Ak je vybraná možnosť **Optimized** (Optimalizované) (ide o predvolené nastavenie), tlačiareň vypočíta najlepší čas začiatku tlače strany. Zvyčajne je to najlepší kompromis medzi nastavením **After Processing** (Po spracovaní) a **Immediately** (Okamžite).

Zmena priority úlohy vo fronte

Môžete vybrať niektorú úlohu vo fronte a posunúť ju, aby sa vytlačila ako nasledujúca. Po výbere úlohy stlačte tlačidlo **Move to front** (Presunúť do frontu).

Ak je aktivované skladanie, prioritnú úlohu ešte stále možno skladať s ostatnými. Ak naozaj chcete vytlačiť úlohu ako nasledujúcu a neskladať ju spolu s ostatnými, najprv vypnite skladanie a potom ju presuňte vo fronte dopredu, ako bolo opísané vyššie.

V nasledujúcich prípadoch sa tlačidlo **Move to front** (Presunúť do frontu) nezobrazí:

- Úloha sa už nachádza navrchu frontu.
- Úloha je podržaná – v takomto prípade sa zobrazí tlačidlo **Resume printing** (Pokračovať v tlači).
- Úloha je dokončená – v takomto prípade sa zobrazí tlačidlo **Reprint** (Znova vytlačiť).
- Pri úlohe sa vyskytli nejaké chyby.

Pozastavenie úlohy vo fronte

Ak vyberiete úlohu vo fronte, ktorá sa práve tlačí, zobrazí sa tlačidlo **Pause** (Pozastaviť), pomocou ktorého môžete tlač pozastaviť. Tlačidlo **Pause** (Pozastaviť) sa potom zmení na tlačidlo **Resume** (Pokračovať), pomocou ktorého môžete tlač obnoviť.

Prípadne môžete stlačiť tlačidlo **Options** (Možnosti) v pravej hornej časti obrazovky frontu úloh a potom stlačiť tlačidlo **Pause printing** (Pozastaviť tlač).

Opakovaná tlač úlohy z frontu

Ak chcete znova vytlačiť už vytlačenú úlohu, vyberte požadovanú úlohu z frontu a vyberte položku **Reprint** (Znova vytlačiť).

Pri opakovanom tlačení tlačovej úlohy nemožno zmeniť nastavenia tlače, pretože úloha už bola rastrovaná.

Odstránenie úlohy z frontu

Za normálnych podmienok nie je potrebné po vytlačení úlohu odstrániť z frontu, jednoducho z frontu vypadne po odoslaní ďalších súborov. Ak však súbor odošlete omylom a chcete zabrániť jeho vytlačeniu, môžete úlohu jednoducho vybrať a potom stlačiť tlačidlo **Delete** (Odstrániť).



POZNÁMKA: Ak je nastavené heslo správcu, bude potrebné ho zadať.

Rovnakým spôsobom je možné odstrániť aj úlohu, ktorá dosiaľ nebola vytlačená.



Ak sa aktuálna úloha práve tlačí (jej stav je **printing** (tlačí sa)), môžete stlačiť tlačidlo **Cancel** (Zrušiť) a potom tlačidlo **Delete** (Odstrániť).

Odstránenie všetkých úloh

Ak chcete odstrániť všetky úlohy z frontu, stlačte tlačidlo **Options** (Možnosti) v pravej hornej časti obrazovky frontu úloh a potom stlačte tlačidlo **Delete all jobs** (Odstrániť všetky úlohy).

 **POZNÁMKA:** Ak je nastavené heslo správcu, bude potrebné ho zadať.

Vypnutie frontu úloh

Ak chcete vypnúť front úloh, stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Job management options** (Možnosti správy úloh) > **Queue** (Front) > **Off** (Vypnúť).

Front úloh vo vstavanom webovom serveri alebo v pomôcke HP DesignJet Utility

Pomôcka HP DesignJet Utility poskytuje odlišný spôsob prístupu k funkciám správy úloh vstavaného webového servera, ale funkcie sú úplne rovnaké bez ohľadu na to, či používate vstavaný webový server alebo pomôcku HP DesignJet Utility.

Ak chcete zobraziť front vo vstavanom webovom serveri, vyberte položku **Job queue** (Front úloh) na karte **Main** (Hlavné).

Stránka frontov úloh

V predvolenom nastavení je prístup k frontu úloh umožnený všetkým používateľom. Správca môže nastaviť heslo, takže používatelia musia zadať heslo pri týchto akciách:

- Zobrazenie ukážky úlohy
- Zrušenie alebo odstránenie úlohy

Stránka frontu úloh zobrazuje všetky úlohy, ktoré sú k dispozícii v tlačovom fronte. Do tlačového frontu patria prijaté, rozpracované, vykreslené, práve tlačené a už vytlačené úlohy.

Vo vstavanom webovom serveri sa zobrazujú nasledujúce informácie o každej tlačovej úlohe:

- **Preview** (Ukážka): po kliknutí na ikonu uvidíte ukážku úlohy. Ukážka úlohy je k dispozícii len v prípade, ak je úloha spracovaná.
- **File name** (Názov súboru): po kliknutí na názov úlohy uvidíte vlastnosti úlohy.
- **Status** (Stav): poskytuje informácie o stave úlohy.
- **Pages** (Strany): počet strán v úlohe.
- **Copies** (Kópie): počet tlačených kópií.
- **Date** (Dátum): dátum a čas, kedy tlačiareň úlohu prijala.
- **User** (Používateľ): meno používateľa.

Úlohy vo fronte je možné usporiadať podľa ľubovoľnej položky kliknutím na názov príslušného stĺpca, okrem položky Ukážka. S jednou alebo so všetkými úlohami vo fronte je možné vykonávať nasledujúce operácie:

- **Cancel** (Zrušiť): ruší vybrané úlohy. Pred zrušením úlohy sa objaví výzva na potvrdenie. Úloha zostáva uložená v tlačiarňi, ale nevytlačí sa, kým nekliknete na položku **Reprint** (Znova vytlačiť).
- **Hold** (Podržať): podrží vybrané úlohy, kým kliknutím na položku **Continue** (Pokračovať) úlohy nevytlačíte.
- **Continue** (Pokračovať): pokračuje v tlači všetkých vybraných podržaných úloh.
- **Reprint** (Znova vytlačiť): vytlačí viac kópií úlohy. Zadajte počet kópií (predvolená hodnota je 1, maximum je 99) a kliknite na položku **Print** (Tlač).
- **Move to front** (Posunúť dopredu): odošle všetky vybrané úlohy navrch frontu úloh.
- **Delete** (Odstrániť): odstráni všetky vybrané úlohy z frontu úloh. Pred odstránením úlohy sa objaví výzva na potvrdenie.



POZNÁMKA: Operáciu **Delete** (Odstrániť) môže zablokovať správca.


- **Refresh** (Obnoviť): obnoví stránku, čím sa zaistí, že informácie sú aktualizované.



POZNÁMKA: Stránka frontu úloh sa neaktualizuje automaticky.

Ukážka úlohy


Tlačiareň pre každú prichádzajúcu úlohu vytvára súbor JPEG, ktorý možno zobraziť ako ukážku príslušnej úlohy. Ukážka úlohy je k dispozícii len v prípade, že úloha je spracovaná.

 **POZNÁMKA:** Nesnažte sa zobraziť ukážku úlohy, ktorá obsahuje viac ako 64 strán, pretože by to mohlo spôsobiť problémy so softvérom.

Ak chcete otvoriť stránku s ukážkou, kliknite na ikonu zväčšovacieho skla, ktorá sa objaví na stránke frontu úloh v stĺpci Ukážka. Stránka ukážky zobrazuje spolu s ukážkou úlohy nasledujúce podrobnosti úlohy:

- **File name** (Názov súboru): názov súboru úlohy.
- **Loaded paper** (Vložený papier): typ papiera vloženého v tlačiarni.
- **Job dimensions** (Rozmery úlohy): rozmery úlohy.

Ak chcete zobraziť väčšiu ukážku úlohy, kliknite na miniatúru úlohy alebo na ikonu zväčšovacieho skla, ktorá sa objaví napravo od obrázka tlačiarne.

 **POZNÁMKA:** Prehľadávače bez zásuvného modulu Adobe Flash zobrazujú obrázok úlohy vyfarbený nažltlo. Prehľadávače, ktoré majú zásuvný modul Adobe Flash verzie 7 a novšej zobrazujú vylepšenú ukážku obrázka úlohy na papieri vloženom v tlačiarni.

Možnosti výberu, kedy chcete tlačiť úlohu vo fronte

 **POZNÁMKA:** Možnosti voľby Kedy spustiť tlač nie je možné použiť v úlohách typu PostScript.

Môžete vybrať, kedy chcete tlačiť súbor, ktorý je vo fronte. Vyberte kartu **Setup** (Nastavenie) a položku **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Start printing** (Spustiť tlač).

Môžete vybrať spomedzi troch možností:

- Ak je vybraná možnosť **After Processing** (Po spracovaní), tlačiareň počká, kým nebude spracovaná celá strana, a potom začne tlačiť. Toto je najpomalšie nastavenie, ale zabezpečuje najlepšiu kvalitu tlače vo veľkých alebo zložitých úlohách.
- Ak je vybraná možnosť **Immediately** (Okamžite), tlačiareň tlačí stranu počas spracovania strany. Toto je najrýchlejšie nastavenie, ale tlačiareň sa môže v polovici zastaviť kvôli spracovaniu údajov. Toto nastavenie sa neodporúča pri zložitých úlohách s vysokou hustotou farieb.
- Ak je vybraná možnosť **Optimized** (Optimalizované) (ide o predvolené nastavenie), tlačiareň vypočíta najlepší čas začiatku tlače strany. Zvyčajne je to najlepší kompromis medzi nastavením **After Processing** (Po spracovaní) a **Immediately** (Okamžite).

Zmena priority úlohy vo fronte

Môžete vybrať akúkoľvek úlohu vo fronte a posunúť ju, aby sa vytlačila ako nasledujúca. Po výbere úlohy kliknite na položku **Reprint** (Znova vytlačiť).

Ak je aktivované skladanie, prioritnú úlohu ešte stále možno skladať s ostatnými. Ak naozaj chcete vytlačiť úlohu ako nasledujúcu a nesklaď ju spolu s ostatnými, najprv vypnite skladanie a potom ju presuňte vo fronte dopredu, ako bolo opísané vyššie.

Odstránenie úlohy z frontu


Za normálnych podmienok nie je potrebné po vytlačení úlohu odstrániť z frontu, jednoducho z frontu vypadne po odoslaní ďalších súborov. Ak však súbor odošlete omylom a chcete zabrániť jeho vytlačeniu, môžete úlohu jednoducho vybrať a potom vybrať položku **Delete** (Odstrániť).


Rovnakým spôsobom je možné odstrániť aj úlohu, ktorá dosiaľ nebola vytlačená.


Ak sa aktuálna úloha práve tlačí (jej stav je **printing** (tlačí sa)), môžete vybrať položku **Cancel** (Zrušiť) a potom položku **Delete** (Odstrániť).

Opakovaná tlač alebo kopírovanie úlohy vo fronte

Ak chcete úlohu znova vytlačiť alebo vyrobiť ďalšie kópie ľubovoľnej úlohy vo fronte, vyberte vo vstavanom webovom serveri úlohu a kliknite na ikonu **Reprint** (Znova vytlačiť), potom zadajte požadovaný počet kópií. Úloha sa presunie navrch frontu. Ak chcete vyrobiť viac než jeden výtlačok zatiaľ nevytlačenej úlohy vo fronte pomocou predného panela, vyberte úlohu, položku **Copies** (Kópie) a potom zadajte požadovaný počet kópií. Týmto sa nahradí hodnota nastavená softvérom.

 **POZNÁMKA:** Ak je pri odoslaní súboru nastavená položka **Rotate** (Otočiť) na hodnotu **On** (Zapnuté), každá kópia sa otočí.


 **POZNÁMKA:** Tento spôsob nie je možné použiť pri úlohách typu PCL3. Ak chcete znova vytlačiť staré úlohy, ktoré sú typu PCL3, môžete použiť zaraďovaciu službu tlačiarne svojho operačného systému, ak už je v zaraďovacej službe stanovené, aby sa staré úlohy ukládali. Táto funkcia závisí od operačného systému.


 **POZNÁMKA:** Pri opakovanom tlačení tlačovej úlohy nemožno zmeniť nastavenia tlače, pretože úloha už bola rastrovaná.

Hlásenia o stave úlohy

Tu sú uvedené možné hlásenia o stave úlohy, približne v poradí, v akom sa môžu objaviť.

- **Receiving** (Prijíma sa): tlačiareň prijíma úlohu z počítača.
- **Waiting to process** (Čaká sa na spracovanie): úloha bola tlačiarňou prijatá a čaká sa na jej vykreslenie (len pri úlohách odoslaných pomocou vstavaného webového servera).
- **Processing** (Spracováva sa): tlačiareň zostavuje a vykresľuje úlohu.
- **Preparing to print** (Pripravuje sa na tlač): pred tlačou úlohy vykonáva tlačiareň kontroly zápisu do systému.
- **Waiting to print** (Čaká sa na tlač): úloha čaká, kým sa uvoľní prostredie tlače, aby mohla pokračovať tlačou.
- **Waiting for nest** (Čaká sa na skladanie): v tlačiarňi je zapnuté skladanie a čaká sa na ostatné úlohy, aby sa dokončilo skladanie a pokračovalo sa tlačou.
- **On hold** (Podržané): úloha bola odoslaná s aktivovanou možnosťou **on hold for preview** (podržať na ukážku) a je podržaná.

 **POZNÁMKA:** Neodosielajte na ukážku úlohu, ktorá obsahuje viac ako 64 strán, mohlo by to spôsobiť spadnutie softvéru ovládača.

 **POZNÁMKA:** Ak tlačiareň počas tlače úlohy „zostane visieť“ a je aktivovaná funkcia frontu, čiastočne vytlačená úloha sa pri nasledujúcom zapnutí tlačiarne objaví vo fronte úloh ako **on hold** (podržaná). Keď pokračujete v úlohe, začne sa tlačiť na strane, na ktorej bola tlač prerušená.

- **On hold for paper** (Podržané, čaká sa na papier): úlohu nemožno vytlačiť, pretože v tlačiarňi nie je vložený správny typ papiera alebo je aktívny kotúč neodrezateľný, a preto tlačiareň nemôže automaticky prepnúť na kotúč v pohotovostnej polohe. Vložte požadovaný papier (pozrite si časť [Manipulácia s papierom na strane 35](#)) a kliknutím na položku **Continue** (Pokračovať) pokračujte v úlohe.
- **On hold for accounting** (Podržané z dôvodu evidencie): úlohu nemožno vytlačiť, pretože tlačiareň vyžaduje, aby mali všetky úlohy identifikáciu konta. zadajte identifikáciu konta a kliknutím na položku **Continue** (Pokračovať) pokračujte v úlohe.

 **TIP:** Ak chcete nastaviť identifikáciu konta, pozrite si časť [Vyžadovanie identifikácie konta na strane 27](#).

- **Tlač**

- **Drying (Schnutie)**
- **Cutting paper (Strihá sa papier)**
- **Ejecting page (Vysúva sa strana)**
- **Canceling (Ruší sa):** úloha sa ruší, ale zostáva vo fronte úloh.
- **Deleting (Odstraňuje sa):** úloha sa odstraňuje z tlačiarne.
- **Printed (Vytlačené)**
- **Canceled (Zrušené):** tlačiareň zrušila úlohu.
- **Canceled by user (Zrušené používateľom)**
- **Empty job (Prázdna úloha):** úloha neobsahuje žiadne údaje na tlač.

Opätovná aktivácia podržanej úlohy

Ak je v tlačiarňi podržaná úloha, objaví sa výstraha (pozrite si časť [Upozornenia na strane 166](#)), ktorá obsahuje vysvetlenie, prečo je úloha podržaná. Postupujte podľa pokynov na obrazovke, odstráňte podržanie a pokračujte v tlači.

Vypnutie frontu úloh

Ak chcete vypnúť front úloh, vyberte kartu **Setup** (Nastavenie), potom položku **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne) > **Job management** (Správa úloh) > **Front** a vyberte možnosť **Off** (Vypnuté).

10 Správa farieb

- [Úvod](#)
- [Ako sú farby vyjadrené](#)
- [Zhrnutie procesu správy farieb](#)
- [Kalibrácia farieb](#)
- [Správa farieb z ovládačov tlačiarne](#)
- [Správa farieb v ovládačoch tlačiarne](#)
- [Správa farieb zo vstavaného webového servera](#)
- [Správa farieb z predného panela](#)

Úvod

Na správu farieb sa používa séria softvérových nástrojov, ktoré umožňujú čo najpresnejšie reprodukovat farbu na ľubovoľnom displeji alebo tlačovom zariadení.

Okrem toho bola vaša tlačiareň skonštruovaná tak, aby poskytovala rozšírené funkcie hardvéru a softvéru, ktoré zaručujú dosiahnutie predvídateľných a spoľahlivých výsledkov.

- Kalibrácia farieb pre typ papiera, aby boli jednotné
- Čierny fotografický atrament poskytuje jasnú čiernu farbu pri tlači na fotografické papiere
- Emulácia farieb ostatných tlačiarní HP DesignJet

Ako sú farby vyjadrené

Farba sa zvyčajne vyjadruje sériou čísel: tri čísla vo farebnom modeli RGB alebo štyri čísla vo farebnom modeli CMYK. Tieto čísla predstavujú nameranú hodnotu základných farieb, ktoré sa používajú v zmesi na vytvorenie danej farby. Model RGB znamená, že na vytvorenie príslušnej farby používame zmes červenej, zelenej a modrej. V prípade modelu CMYK zmes obsahuje azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu.

Väčšina monitorov používa farebný model RGB, zatiaľ čo väčšina tlačiarní používa farebný model CMYK.

Obraz môže byť prevedený z jedného farebného modelu do druhého, ale vo všeobecnosti nie je tento prevod dokonalý. Vaša tlačiareň používa farebný model RGB: rovnaký farebný model používa aj váš monitor.

Tým sa zjednodušuje (ale nerieši úplne) problém zhody farieb. Každé zariadenie vyjadruje farby mierne odlišne od iného zariadenia, dokonca aj v prípade, že používa rovnaký farebný model. Softvér na správu farieb však dokáže upraviť farby obrazu v závislosti od parametrov konkrétneho zariadenia. Robí tak pomocou profilu farieb zariadenia, aby dosiahol správne farby.

Zhrnutie procesu správy farieb

Ak chcete dosiahnuť presné a jednotné farby, je potrebné pri každom použitom type papiera postupovať podľa nasledujúcich bodov.



1. Nakalibrujte farby pre typ papiera tak, aby boli jednotné. Kalibrácia by mala byť zopakovaná pri každom type papiera (pozrite si časť [Kalibrácia farieb na strane 79](#)). Okrem toho možno budete chcieť kalibrovat okamžite pred niektorou dôležitou tlačovou úlohou, pri ktorej je jednotnosť farieb zásadná.
2. Pri tlači vyberte správnu predvoľbu papiera pre používaný typ papiera. Predvoľba papiera obsahuje profil farieb, ako aj rôzne iné vlastnosti papiera. Pozrite časť [Predvoľby papiera na strane 46](#).

Kalibrácia farieb

Kalibrácia farieb umožňuje tlačiarni produkovať jednotné farby s rôznymi tlačovými hlavami, použitými atramentmi a typom papiera a pri tlači v rôznom okolitom prostredí. Po kalibrácii farieb môžete očakávat dosiahnutie podobných výtlačkov na hociktorých dvoch rôznych tlačiarniach umiestnených v rôznych zemepisných oblastiach.

Niektoré typy papiera sa nedajú kalibrovat. So všetkými ostatnými typmi papiera by mala byť kalibrácia vykonávaná pri nasledujúcich okolnostiach:


- keď sa vymení tlačová hlava;
- keď je vložený nový typ papiera, ktorý zatiaľ nebol kalibrovaný s aktuálnou súpravou tlačových hláv;
- keď sa výrazne zmení okolité prostredie (teplota a vlhkosť).

Stav kalibrácie farieb pre práve vložený papier môžete kedykoľvek skontrolovať stlačením ikony  a potom ikony  na prednom paneli. Môže sa zobrazíť jeden z nasledujúcich stavov:

- **Recommended** (Odporúčané): papier nebol kalibrovaný.




 **POZNÁMKA:** Po každej aktualizácii firmvéru tlačiarne sa stav kalibrácie farieb pre všetky typy papiera zmení na **Recommended** (Odporúčané).

- **Obsolete** (Zastarané): papier bol kalibrovaný, ale kalibrácia je už neaktuálna a mala by sa zopakovať, pretože bola vymenená tlačová hlava.
- **Done** (Hotovo): papier bol kalibrovaný a kalibrácia je aktuálna.
- **Disabled** (Vypnuté): tento papier nemožno kalibrovať.

 **POZNÁMKA:** Kalibráciu farieb nemožno vykonávať na obyčajnom papieri ani na žiadnom druhu priehľadného materiálu.

Stav kalibrácie farieb môžete skontrolovať aj pomocou pomôcky HP DesignJet Utility.

Kalibráciu farieb možno začať nasledujúcimi spôsobmi:

- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows: vyberte možnosť **Color Center** (Centrum farieb) > **Calibrate paper** (Kalibrovať papier) a zvolte papier na kalibráciu.
- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X: v ponuke **Paper Preset Management** (Správa predvolieb papiera) vyberte papier na kalibráciu, stlačte tlačidlo  a vyberte možnosť **Calibrate Paper** (Kalibrovať papier).
- Z predného panela: stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Image quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibrate color** (Kalibrácia farieb).

Proces kalibrácie je úplne automatický a možno ho vykonať bez dozoru po vložení typu papiera, ktorý chcete kalibrovať – musí byť širší ako 355 mm. Ak je vložených viac kotúčov, tlačiareň sa spýta, ktorý kotúč chcete použiť na kalibráciu.

Proces trvá približne 3 až 5 minút a skladá sa z nasledujúcich krokov:

1. Vytlačí sa kalibračná tabuľka, ktorá obsahuje vrstvy každého atramentu, ktorý tlačiareň používa.



2. Tabuľka potrebuje v závislosti od typu papiera určitý čas na zaschnutie, aby sa farby mohli ustáliť.
3. Tabuľka sa naskenuje a odmeria.
4. Z meraní tlačiarne vypočíta faktory nevyhnutnej opravy farieb, aby boli pri tlači na tento typ papiera použité jednotné farby. Vypočíta aj maximálne množstvo každého atramentu, ktorý možno na papier naniesť.

Správa farieb z ovládačov tlačiarne

Možnosti správy farieb

Cieľom správy farieb je čo najpresnejšie reprodukovat farby na všetkých zariadeniach: to znamená, že ak vytlačíte obrázok, uvidíte veľmi podobné farby, ako keď si prezeráte obrázok na monitore.

Existujú dva základné prístupy k správe farieb v tlačiarni:

- **Application-Managed Colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou): v tomto prípade musí aplikácia previesť farby obrázka do priestoru farieb tlačiarne a typu papiera prostredníctvom profilu ICC, ktorý je súčasťou obrázka, a profilu ICC pre tlačiareň a typ papiera.
- **Printer-Managed Colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou): v tomto prípade aplikácia odosiela obrázky do tlačiarne bez akéhokoľvek prevodu farieb a tlačiareň prevedie farby do svojho vlastného priestoru farieb. Podrobnosti tohto procesu závisia od grafického jazyka, ktorý používate.
 - **PostScript**: modul interpretácie PostScript vykonáva konverziu farieb pomocou profilov uložených v tlačiarni a ďalších profilov odoslaných úlohou typu PostScript. Tento druh správy farieb sa vykonáva, ak používate ovládač PostScript a určíte správu farieb tlačiarne alebo ak odosielate súbor typu PostScript, PDF, TIFF alebo JPEG priamo do tlačiarne prostredníctvom vstavaného webového servera. V oboch prípadoch treba vybrať profily, ktoré sa budú používať ako predvolené (v prípade, že úloha žiadny profil nešpecifikuje), a adaptačný cieľ, ktorý sa použije.
 - **Non-PostScript (PCL3, HP-GL/2, CALS/G4)**: správa farieb sa vykonáva pomocou súpravy uložených tabuliek farieb. Profily ICC sa nepoužívajú. Tento spôsob je o niečo menej univerzálny než predchádzajúce spôsoby, ale je o čosi jednoduchší a rýchlejší a dokáže vyprodukovať dobré výsledky so štandardnými typmi papiera značky HP. Tento druh správy farieb sa vykoná, keď súbory vo formáte PCL3, HP-GL/2 alebo CALS/G4 odošlete priamo do tlačiarne prostredníctvom vstavaného webového servera.



POZNÁMKA: Tlačiareň dokáže konvertovať len nasledujúce priestory farieb do svojho vlastného priestoru farieb pomocou uložených tabuliek farieb: Adobe RGB a sRGB, ak používate systém Windows, a Adobe RGB, ak používate systém Mac OS X.

Odporúčame navštíviť lokalitu centra technickej podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Centrum technickej podpory spoločnosti HP na strane 172](#)), kde nájdete možnosti používania správy farieb v jednotlivých aplikáciách.

Ako vybrať spomedzi možností **Application-Managed Colors** (Spravovanie farieb aplikáciou) a **Printer-Managed Colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou):

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** vyberte kartu **Color** (Farba).
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** vyberte panel **Color Matching** (Zhodné farby). Možnosť **Vendor Matching** (Zhodný dodávateľ) alebo **In Printer** (V tlačiarni) zodpovedá režimu **Printer-Managed Colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou). Možnosť **ColorSync** by ste mali používať len vtedy, ak v dialógovom okne tlače aplikácie nemôžete vybrať položku **Application-Managed Colors** (Spravovanie farieb aplikáciou).
- **V niektorých aplikáciách:** tento výber môžete vykonať priamo v aplikácii.

Správa farieb v ovládačoch tlačiarne

Emulácia HP Professional PANTONE

Keď použijete v obraze farbu nazvanú PANTONE, aplikácia zvyčajne odošle do tlačiarne približnú hodnotu CMYK alebo RGB tejto farby. Aplikácia však nevezme do úvahy tlačiareň alebo typ papiera, vytvorí len všeobecnú približnú hodnotu farby PANTONE, ktorá bude vyzeráť na rôznych tlačiarňach a na rozličných papieroch rozdielne.

Emulácia HP Professional PANTONE dokáže úlohu vykonať lepšie tým, že vezme do úvahy charakteristiky tlačiarne a typ papiera. Výsledok vyzerá na danej tlačiarni a danom type papiera čo najpodobnejšie pôvodným farbám PANTONE. Táto technológia je určená na vytváranie emulácií podobných tým, ktoré sú nastavené manuálne odborníkmi na predtlač.

Ak chcete použiť emuláciu HP Professional PANTONE, stačí ju zapnúť. V skutočnosti je v predvolenom nastavení zapnutá.

- V dialógovom okne ovládača pre systém Windows: prejdite na kartu **Color** (Farba) a vyberte položku **HP Professional PANTONE Emulation** (Emulácia HP Professional PANTONE).
- V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X: prejdite na panel **Color Options** (Možnosti farieb) a vyberte položku **HP Professional PANTONE Emulation** (Emulácia HP Professional PANTONE).

Vstavaný webový server je možné použiť aj na tlač vzorkovníka znázorňujúceho emulácie farieb PANTONE vytváraných tlačiarňou, spolu s meraním rozdielu farieb (ΔE) medzi jednotlivou emuláciou a pôvodnou farbou bodu PANTONE. Preto emulácia HP Professional PANTONE poskytuje nielen najbližšiu zhodu, ktorú možno dosiahnuť na vašom počítači, ale aj uvádza presné informácie o tom, nakoľko príbuzná je emulácia s pôvodnou farbou bodu. Pozrite časť [Tlač vzorkovníkov PANTONE na strane 83](#).

Emulácia farieb

Tlačiareň dokáže emulovať správanie farieb iných zariadení: zariadení RGB (napríklad monitorov) a zariadení CMYK (napríklad tlačiarenských strojov a tlačiarní).

Emuláciu farieb možno nastaviť nasledujúcimi spôsobmi:

- V dialógovom okne ovládača pre systém Windows: prejdite na kartu **Color** (Farba) a vyberte položku **Printer Managed Colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou).
- In the Mac OS X Print dialog: (V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:) vyberte panel **Color Matching** (Zhodné farby) a potom položku **In Printer** (V tlačiarni). Emuláciu farieb podporuje iba ovládač PostScript v systéme Mac OS X.

Kvôli dobrej emulácii tlačiareň vyžaduje špecifikáciu farieb, ktoré tieto zariadenia vedia reprodukovať. Štandardným spôsobom zhrnutia týchto informácií sú profily ICC. Súčasťou riešenia je, že poskytujeme najpoužívanejšie štandardy rôznych zariadení.

Možnosti sú nasledujúce:

Emulácia farieb RGB

Tlačiareň je vybavená nasledujúcimi profilmi farieb:

- **None (Native)** (Žiadna (Prirodzené)): žiadna emulácia, používa sa v prípade, že prevod farieb vykonáva aplikácia alebo operačný systém, teda údaje prichádzajúce do tlačiarne sú už správou farieb spracované.
- **sRGB IEC61966-2.1** emuluje charakteristiky priemerného počítačového monitora. Tento štandardný priestor podporujú mnohí výrobcovia hardvéru a softvéru a dodáva sa ako predvolený priestor farieb mnohých skenerov, tlačiarní a softvérových aplikácií.
- **ColorMatch RGB** emuluje prirodzený priestor farieb monitorov Radius Pressview. Tento priestor poskytuje menšiu alternatívu škály farieb pre Adobe RGB (1998) sériovú výrobnú tlač.
- **Apple RGB** emuluje charakteristiky priemerného monitora Apple a používajú ho mnohé aplikácie stolného edičného systému. Tento priestor použite pri súboroch, ktoré chcete zobrazovať na monitoroch Apple alebo pri práci so staršími súbormi stolného edičného systému.
- **Adobe RGB (1998)** poskytuje veľkú škálu farieb RGB. Tento priestor použite v prípade sériovej výrobnéj tlače so širokým rozsahom farieb.

Správa farieb zo vstavaného webového servera

Možnosti odosielania úloh

Ak do tlačiarne odosielate úlohy pomocou stránky **Submit Job** (Odoslať úlohu) vo vstavanom webovom serveri, máte k dispozícii nasledujúce možnosti správy farieb.

Ak necháte možnosť nastavenú na hodnotu **Default** (Predvolené), použije sa nastavenie uložené v úlohe. Ak úloha neobsahuje žiadne nastavenie, použije sa nastavenie predného panela uložené v tlačiarňi.

Všetky úlohy

- **Color/Grayscale** (Farba/Odtiene sivej): môžete vybrať tlač vo farbe alebo v odtieňoch sivej.
- **Default RGB source profile** (Predvolený zdrojový profil CMYK): môžete vybrať spomedzi zdrojových profilov RGB rozoznávaných tlačiarňou.

Len úlohy PostScript alebo PDF

- **Default CMYK source profile** (Predvolený zdrojový profil CMYK): môžete vybrať spomedzi zdrojových profilov CMYK rozoznávaných tlačiarňou. Predvolené: **US Coated SWOP v2**.
- **Rendering intent** (Adaptačný cieľ): môžete vybrať adaptačný cieľ.
- **Black point compensation** (Kompenzácia čiernych bodov): môžete zapnúť alebo vypnúť kompenzáciu čiernych bodov.
- **HP Professional PANTONE Emulation** (Emulácia HP Professional PANTONE): môžete zapnúť alebo vypnúť emuláciu HP Professional PANTONE.

Adaptačný cieľ

Adaptačný cieľ je jedno z nastavení, ktoré sa používa pri transformácii farieb. Ako už pravdepodobne viete, niektoré farby, ktoré chcete tlačiť, nemusí vedieť tlačiareň reprodukovat'. Adaptačný cieľ umožňuje vybrať jeden zo štyroch rôznych spôsobov spracovania takýchto tzv. farieb mimo škály.

- **Saturation (graphics)** (Sýtosť (grafika)): najvhodnejšie pri prezentačnej grafike, tabuľkách alebo obrázkoch vytvorených jasnými a sýtymi farbami.
- **Perceptual (images)** (Vnemová adaptácia (obrazy)): najvhodnejšie pri fotografiách alebo obrázkoch vytvorených zmiešanými farbami. Pokúša sa o zachovanie celkového vzhľadu farieb.
- **Relative colorimetric (proofing)** (Relatívna kolorimetrická (tlačové obťahy)): najvhodnejšie, ak chcete dosiahnuť zhodu jednej farby. Tento spôsob sa najviac používa pri tlačových obťahoch. Zaručuje, že ak je možné farbu vytlačiť presne, bude vytlačená presne. Ostatné spôsoby poskytujú pravdepodobne atraktívnejší rozsah farieb, ale nezaručujú, že bude niektorá jednotlivá farba vytlačená presne. Mapuje bielu farbu vstupného priestoru podľa bielej farby papiera, na ktorý sa tlačí.
- **Absolute colorimetric (proofing)** (Absolútna kolorimetrická (tlačové obťahy)): rovnako ako pri relatívnej, ale bez mapovania bielej farby. Toto vykresľovanie sa tiež používa najmä pri tlačových obťahoch, v ktorých ide o dosiahnutie simulácie výstupu tlačiarne (vrátane bieleho bodu).

Vykonanie kompenzácie čiernych bodov

Možnosť kompenzácie čiernych bodov slúži na ovládanie úpravy rozdielov v čiernych bodoch pri prevode farieb medzi farebnými priestormi. Ak je táto možnosť vybraná, úplný dynamický rozsah zdrojového priestoru je mapovaný do úplného dynamického rozsahu cieľového priestoru. Môže to byť veľmi užitočné na zachovanie tieňov, ak je čierny bod zdrojového priestoru tmavší než cieľového priestoru. Táto možnosť je povolená len v prípade, že je vybraná možnosť **Relative colorimetric** (Relatívna kolorimetrická), pozrite si časť [Adaptačný cieľ na strane 83](#).



Tlač vzorkovníkov PANTONE



Vstavaný webový server a pomôcku HP DesignJet Utility možno použiť na tlač vzorkovníka znázorňujúceho emulácie farieb PANTONE vytváraných tlačiarňou spolu s meraním rozdielu farieb (ΔE) medzi jednotlivou emuláciou a pôvodnou farbou bodu PANTONE..

Ak chcete vytlačiť vzorkovník, vo vstavanom webovom serveri vyberte kartu **Main** (Hlavné) a potom vyberte položku **HP Professional PANTONE Emulation** (Emulácia HP Professional PANTONE). Vyberte stoh PANTONE určený na emuláciu a potom jeden alebo viac pásov farby PANTONE, ktoré chcete tlačiť. Môžete vybrať farebné pásy z viac ako jedného stohu PANTONE. Keď vyberiete všetky požadované farby, stlačte tlačidlo **Next** (Ďalej). V ďalšom okne sa zobrazí váš výber. Môžete stlačiť tlačidlo **Print** (Tlačiť) a vytlačiť príslušný výber alebo tlačidlo **Back** (Späť) a zmeniť výber.



Správa farieb z predného panela

Kalibráciu farieb vloženého typu papiera na prednom paneli možno vykonať stlačením ikony , potom ikony  a výberom položky **Image quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibrate color** (Kalibrácia farieb). Pozrite časť [Kalibrácia farieb na strane 79](#).

Ďalšie možnosti farieb na prednom paneli zobrazíte stlačením ikony , ikony  a potom výberom položky **Printing preferences** (Predvoľby tlače) > **Color options** (Možnosti farieb) (nájdete ich aj v ponuke **Advanced printing preferences** (Rozšírené predvoľby tlače)).

 **POZNÁMKA:** Pred všetkými týmito nastaveniami na prednom paneli majú prednosť nastavenia v ovládači tlačiarne alebo nastavenia odoslania úlohy vo vstavanom webovom serveri.

Všetky úlohy

- **Color/Grayscale** (Farba/Odtiene sivej): môžete vybrať tlač vo farbe alebo v odtieňoch sivej. Predvolené: **Print in color** (Farebná tlač).
- **Select RGB source profile** (Vybrať zdrojový profil CMYK): môžete vybrať spomedzi zdrojových profilov RGB rozoznávaných tlačiarňou. Predvolené: **sRGB IEC 1966-2.1**.

Len úlohy vo formáte PostScript a PDF

- **Select CMYK source profile** (Vybrať zdrojový profil CMYK): môžete vybrať spomedzi zdrojových profilov CMYK rozoznávaných tlačiarňou. Predvolené: **US Coated SWOP v2**.
- **Select rendering intent** (Vybrať adaptačný cieľ): môžete vybrať adaptačný cieľ. Predvolené: **Perceptual** (Vnemové).
- **Black point compensation** (Kompenzácia čiernych bodov): môžete zapnúť alebo vypnúť kompenzáciu čiernych bodov. Predvolené: **On** (Zapnuté).
- **HP Professional PANTONE Emulation** (Emulácia HP Professional PANTONE): môžete zapnúť alebo vypnúť emuláciu HP Professional PANTONE. Predvolené: **On** (Zapnuté).

11 Praktické príklady tlače

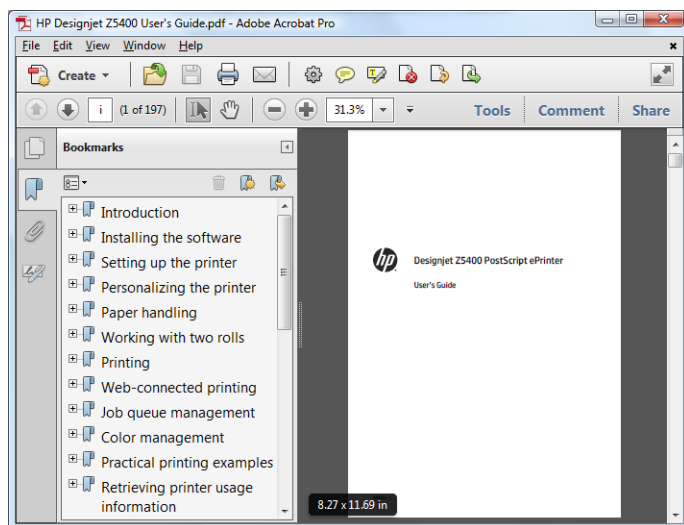
- [Tlač konceptu na revíziu so správnou mierkou](#)
- [Tlač dokumentu so správnymi farbami](#)
- [Tlač projektu](#)
- [Tlač prezentácie](#)
- [Tlač a mierka z balíka Microsoft Office](#)

Tlač konceptu na revíziu so správnou mierkou

V tejto časti je vysvetlený postup pri tlači konceptu na revíziu so správnou mierkou v programe Adobe Acrobat.

Pomocou aplikácie Adobe Acrobat

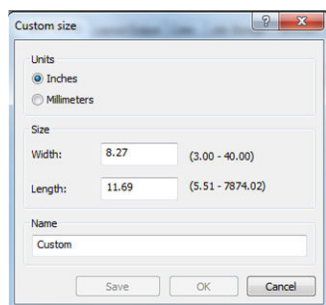
1. V okne programu Acrobat presunutím kurzora myši do ľavého spodného rohu panela dokumentu označte veľkosť strany.



2. Vyberte položku **File (Súbor) > Print (Tlač)** a skontrolujte, či je možnosť **Page Scaling (Zmena mierky strany)** nastavená na hodnotu **None (Žiadna)**.

 **POZNÁMKA:** Veľkosť strany sa **nevyberie** automaticky podľa veľkosti kresby.

3. Stlačte tlačidlo **Properties (Vlastnosti)** a potom vyberte kartu **Paper/Quality (Papier a kvalita)**.
4. Vyberte položku **Document Size (Veľkosť dokumentu)** a **Print Quality (Kvalita tlače)**, ktoré chcete použiť. Ak chcete definovať novú vlastnú veľkosť papiera, stlačte tlačidlo **Custom (Vlastná)**.



5. Vyberte kartu **Features (Funkcie)** a potom vyberte možnosť **Automototate (Automaticky otočiť)**.
6. Kliknite na tlačidlo **OK** a v dialógovom okne **Print (Tlač)** skontrolujte, či vyzereá ukážka tlače správne.

Tlač dokumentu so správnymi farbami

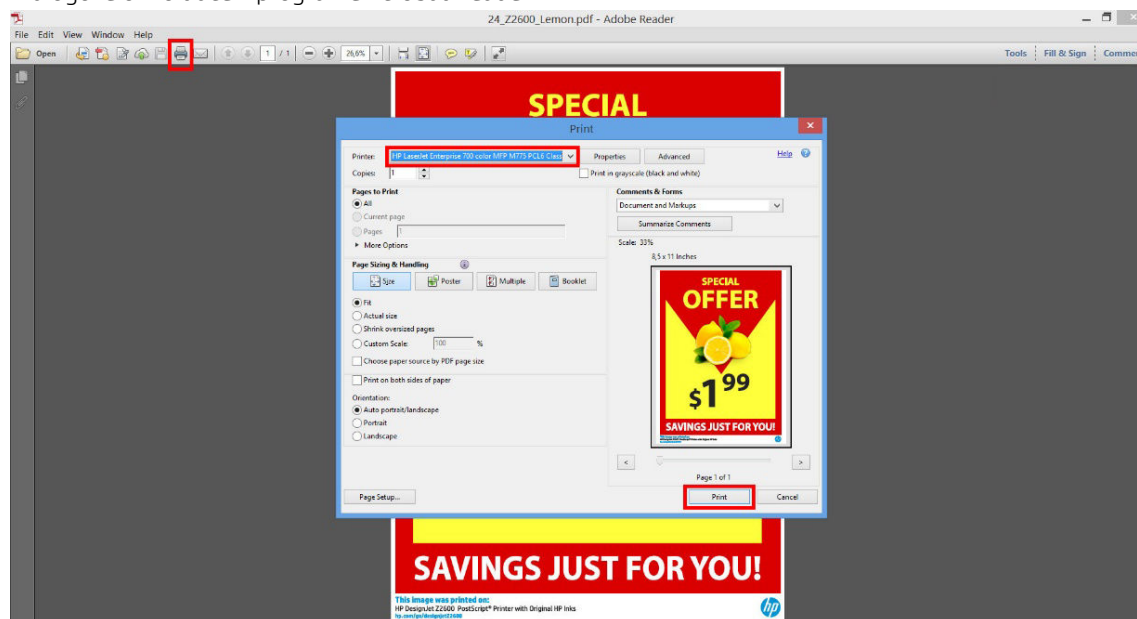
V tejto časti je vysvetlený postup tlače dokumentu z aplikácie Adobe Acrobat s dôrazom na správu farieb.

Používanie aplikácie Adobe Acrobat Reader

Acrobat Reader je najzákladnejšou aplikáciou pre súbory vo formáte PDF. Tento program neponúka niekoľko nástrojov na správu farieb, ktoré sú bežne dostupné v sofistikovanejších aplikáciách, a predvolene pracuje

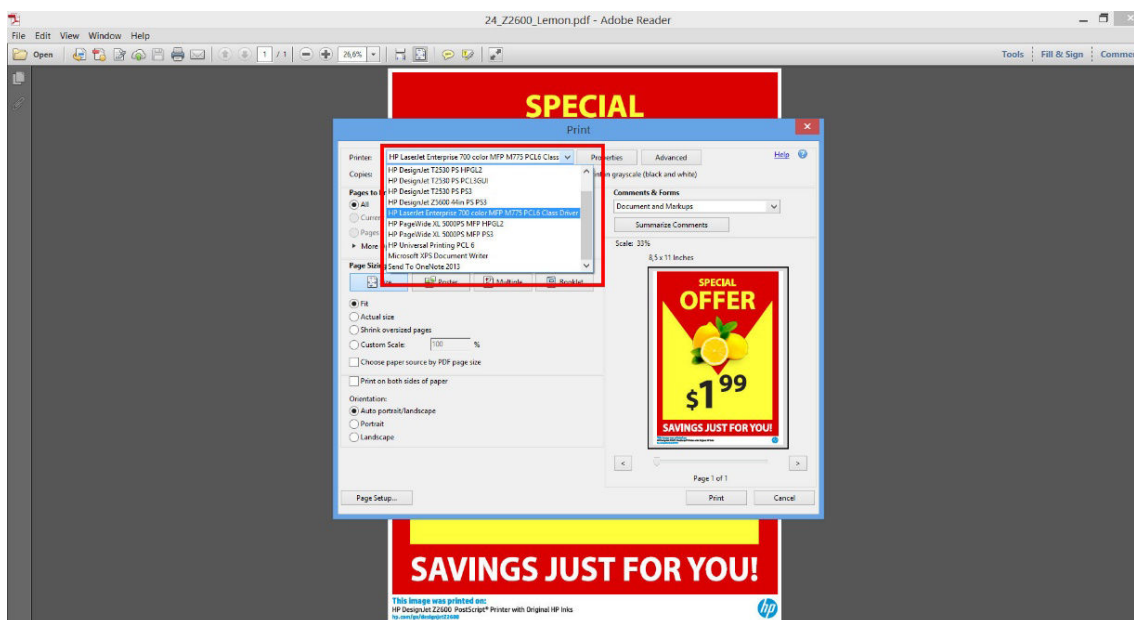
s predvolbami, ktoré nemožno meniť. Žiadnym spôsobom napríklad nemôžete vybrať farebný pracovný priestor. Používa sa predvolený farebný priestor, s najväčšou pravdepodobnosťou sRGB. Tento farebný priestor sa používa napríklad na obrazovke displeja. Slúži tiež ako alternatívny farebný profil, keď nie je profil definovaný v súbore. Podrobnosti vysvetlíme neskôr.

Dialógové okno tlače v programe Acrobat Reader

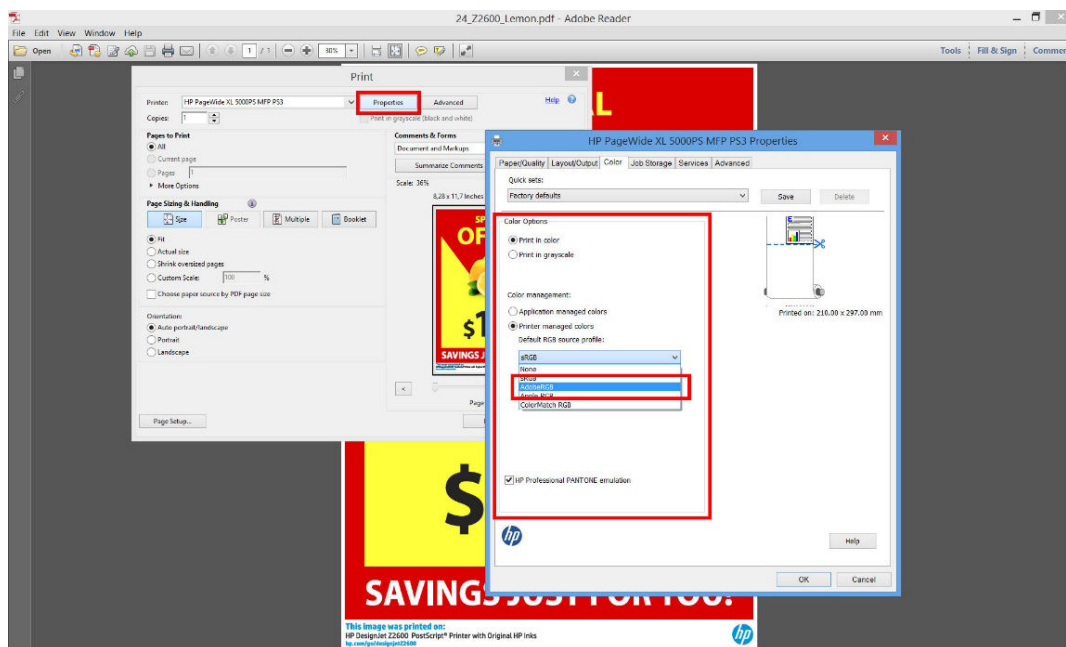


Tlačový postup je veľmi jednoduchý.

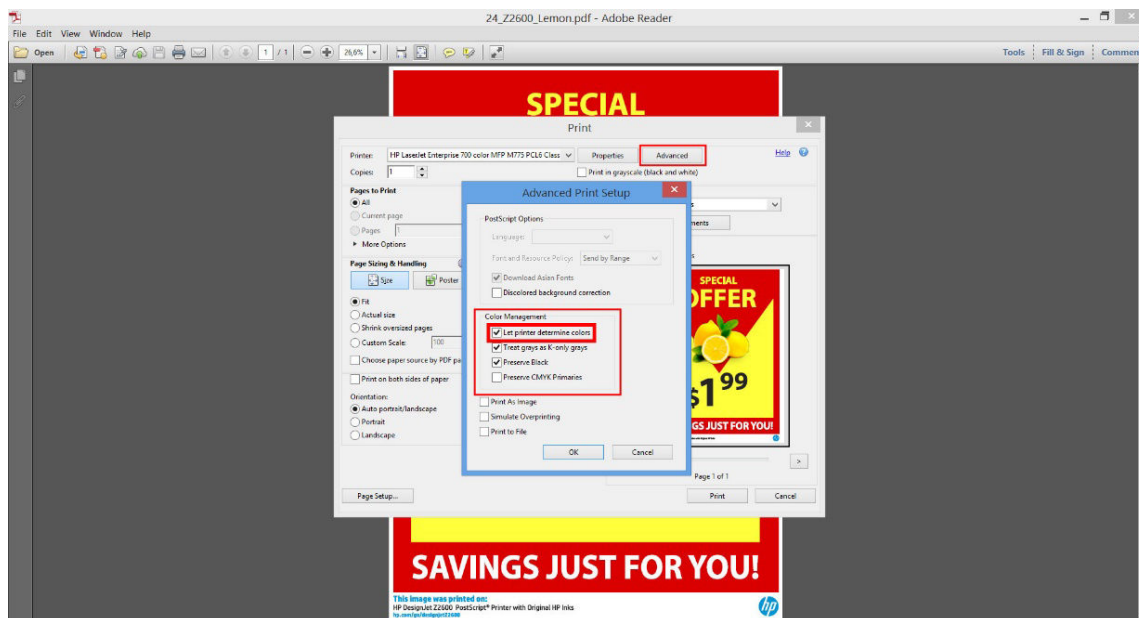
1. V rozbaľovacej ponuke **Printer** (Tlačiareň) v dialógovom okne Print (Tlač) vyberte príslušnú tlačiareň a ovládač. Nastavenie ovládača možno upraviť kliknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti).



2. V okne vlastností ovládača upravte nastavenie farieb.



3. Kliknutím na tlačidlo **Advanced** (Rozšírené) v dialógovom okne Print (Tlač) nastavte možnosti správy farieb. Začiarknite políčko **Let printer determine colors** (Farby určuje tlačiareň). Spoločnosť HP odporúča začiarknuť aj nasledujúce políčka správy farieb, čím sa zachová čistota jednotlivých farieb: **Treat grays as K-only grays** (Sivú spracovať ako sivú len z čiernej), **Preserve Black** (Zachovať čiernu) a **Preserve CMYK Primaries** (Zachovať primárne farby CMYK).



4. Ak dokument obsahuje niekoľko profilov farieb a nie ste si istí, aký bude výsledok, môžete najskôr vyrovnať dokument a vytlačiť ho tak, ako sa zobrazuje na obrazovke. V takom prípade začiarknite políčko **Print As Image** (Tlačiť ako obrázok) v dialógovom okne Advanced Print Setup (Rozšírené nastavenie tlače). Vtedy program Acrobat Reader ešte pred vyslaním signálu do ovládača vykonáva rastrovanie. Ak toto políčko nezačiarknete, rastrovanie vykoná ovládač. Začiarknutie políčka preto môže mať viditeľný vplyv na vzhľad tlačeného dokumentu.

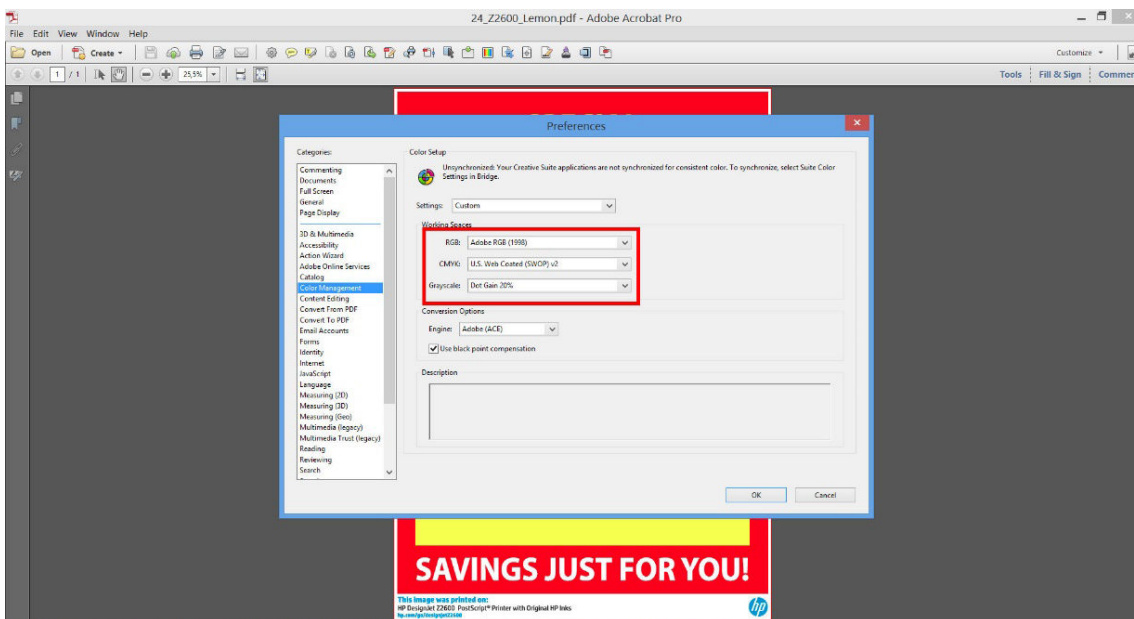
Používanie aplikácie Adobe Acrobat Pro

Acrobat Pro je profesionálna aplikácia, ktorá umožňuje úplnú správu farieb. V tejto časti sa stručne opisujú možnosti výberu farebného pracovného priestoru, konverzie obrázkov do požadovaného farebného priestoru a tlače.

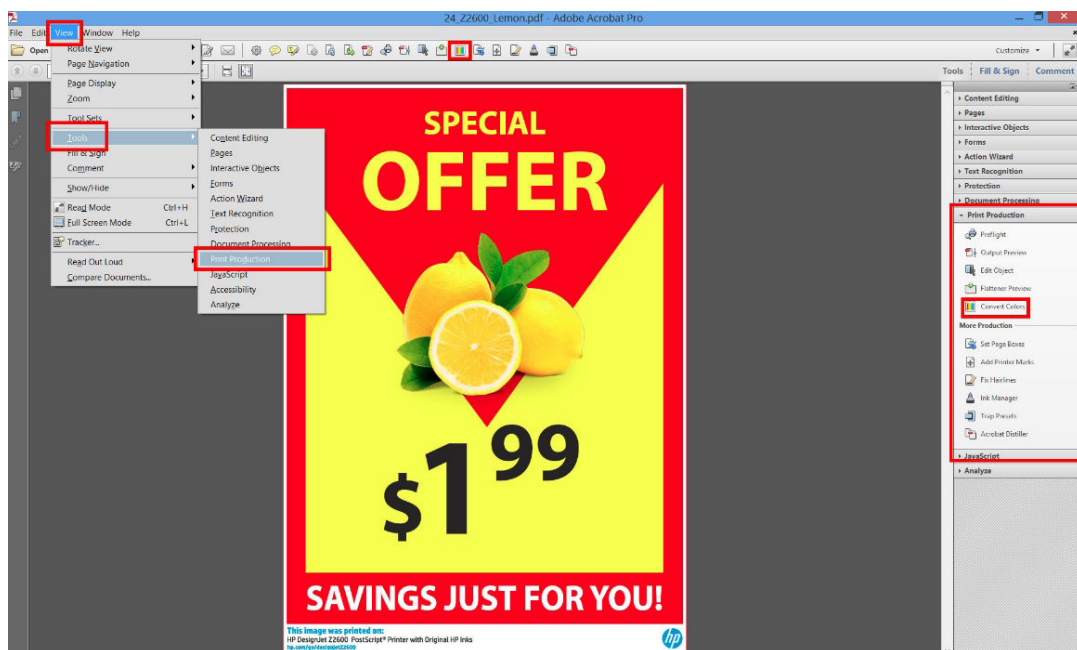
1. Súbory vo formáte PDF nemusia obsahovať farebný profil. Ak súbory neobsahujú farebný profil, aplikácia Acrobat používa predvolený farebný pracovný priestor. Ak chcete vybrať farebný pracovný priestor, najskôr kliknite na položku **Edit (Upraviť) > Preferences (Predvoľby)**.



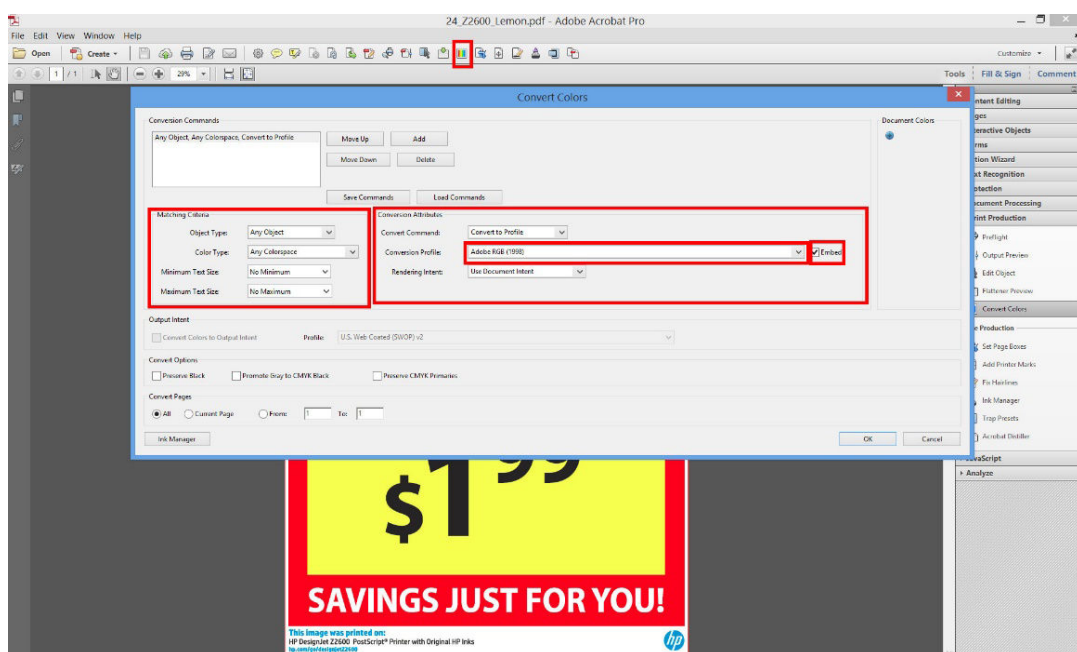
2. V dialógovom okne Preferences (Predvoľby) môžete vybrať farebný pracovný priestor RGB, CMYK a odtiene sivej.



3. Súbory vo formáte PDF môžu obsahovať prvky s rôznymi farebnými profilmi. Niektoré môžu obsahovať farebné profily a niektoré nie. Farebný pracovný priestor bude mať vplyv len na súbory bez farebného profilu. Ak chcete k dokumentu pripojiť špecifický farebný profil, obsah dokumentu musíte skonvertovať nasledujúcim spôsobom. Najskôr vyberte položku **Convert Colors** (Konvertovať farby) z ponuky **View** (Zobraziť) > **Tools** (Nástroje) > **Print Production** (Výrobná tlač) alebo kliknite na príslušnú ikonu na stavovom riadku.



4. Špecifikovaním kritérií zhody (typ objektu alebo farby) a potom atribútov konverzie vyberte prvky, ktoré chcete konvertovať. Ak chcete zmeniť vstavaný farebný profil, v časti Matching Criteria (Kritériá zhody) môžete vybrať možnosti **Any Object** (Lubovoľný objekt) a **Any Colorspace** (Lubovoľný farebný priestor). V časti Conversion Attributes (Atribúty konverzie) môžete napríklad vybrať profil Adobe RGB (1998) tak, že ho vyberiete ako **Conversion Profile** (Profil konverzie) začiarknutím políčka **Embed** (Vstavaný), kliknutím na tlačidlo **OK** a uložením súboru na uchovanie zmien. Uložený súbor bude mať vstavaný farebný profil Adobe RGB.

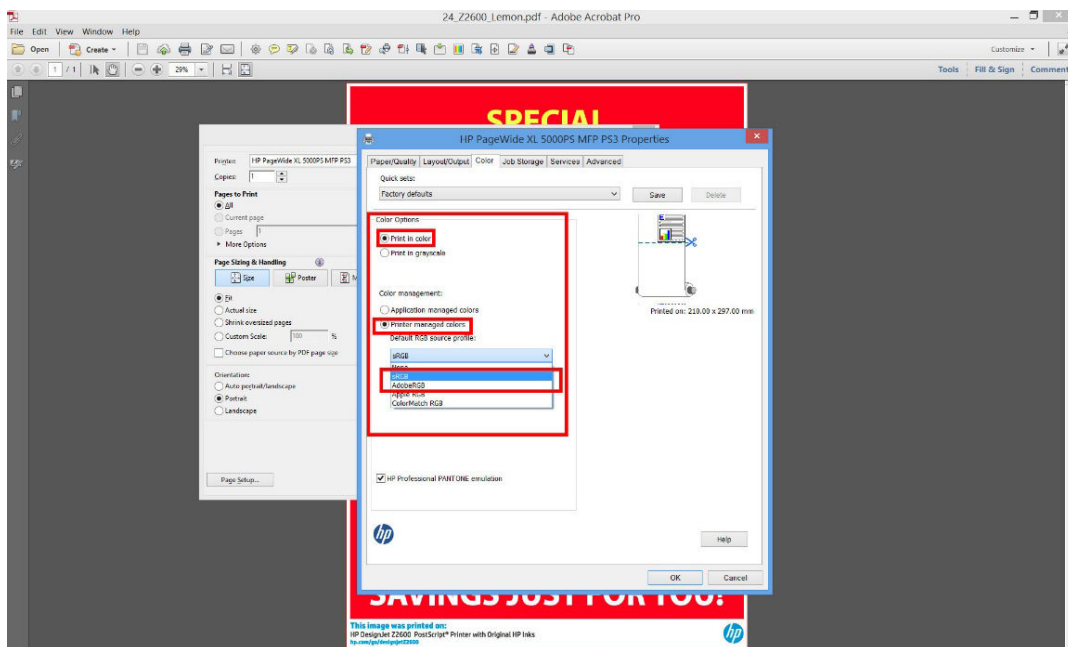


5. Ak chcete tlačiť dokument, vyberte v dialógovom okne Print (Tlač) príslušnú tlačiareň, kliknite na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) a na karte **Color** (Farba) nastavte možnosti farby.

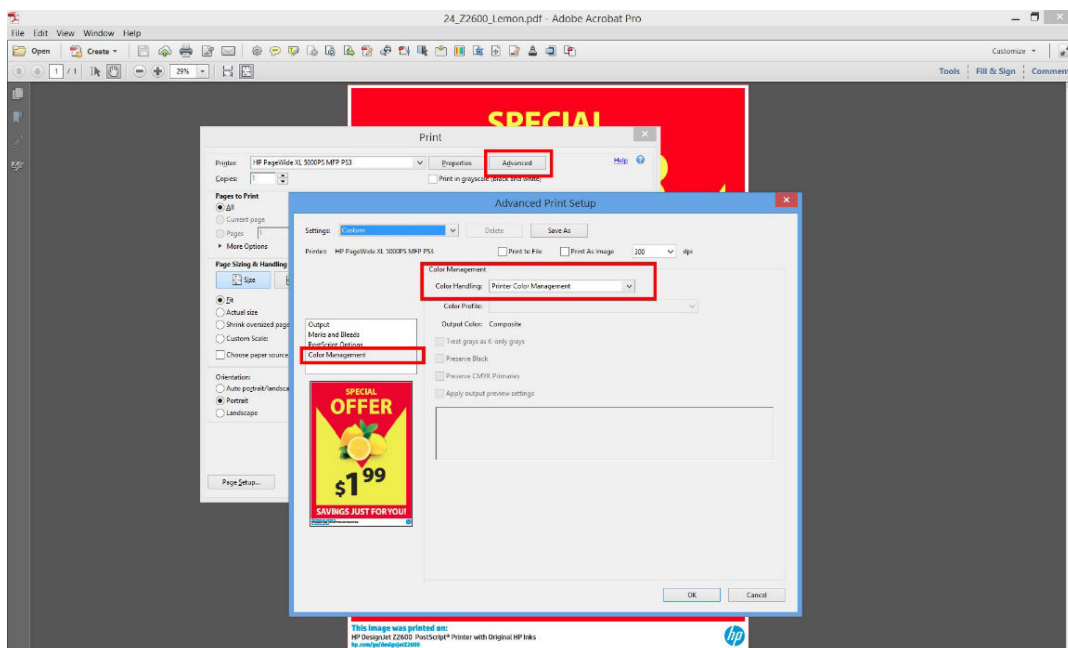
 **DÔLEŽITÉ:** Vyberte položky **Print in color** (Tlačiť farebne) a **Printer managed colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou).

Môžete tiež vybrať predvolený farebný profil, ktorý sa bude používať pre ľubovoľné prvky bez farebného profilu. Spoločnosť HP odporúča:

- RGB: vyberte možnosť sRGB alebo Adobe RGB. Druhá možnosť zvyčajne poskytuje viac živých farieb.
- CMYK: vyberte možnosť Coated FOGRA39 alebo US Web Coated (SWOP) v2.



6. V dialógovom okne Print (Tlač) stlačte tlačidlo **Advanced** (Rozšírené), nastavte položku **Color Handling** (Práca s farbami) na možnosť **Printer Color Management** (Spravovanie farieb tlačiarňou) a kliknite na tlačidlo **OK**.



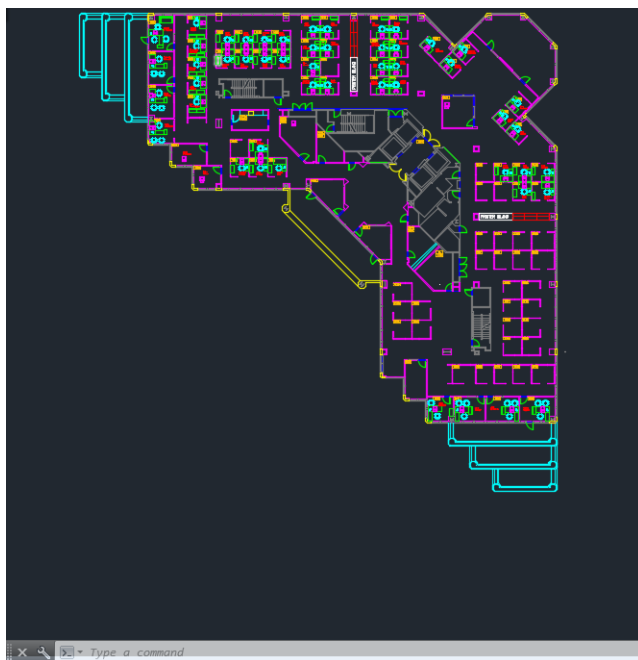
7. V dialógovom okne Print (Tlač) kliknutím na tlačidlo **Print** (Tlačiť) vytlačte dokument.

Tlač projektu

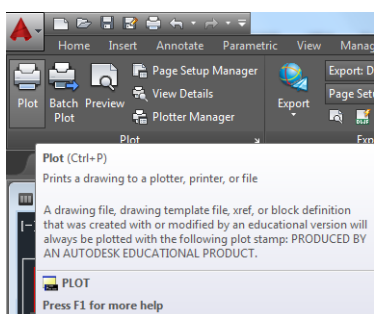
V tejto časti je vysvetlený spôsob tlače projektu v programoch AutoCAD a vo vstavanom webovom serveri.

Pomocou protokolu AutoCAD


1. V okne programu AutoCAD sa môže zobraziť model alebo rozloženie. Zvyčajne sa tlačí skôr rozloženie než model.




2. Kliknite na ikonu Plot (Vykresliť) navrchu okna.



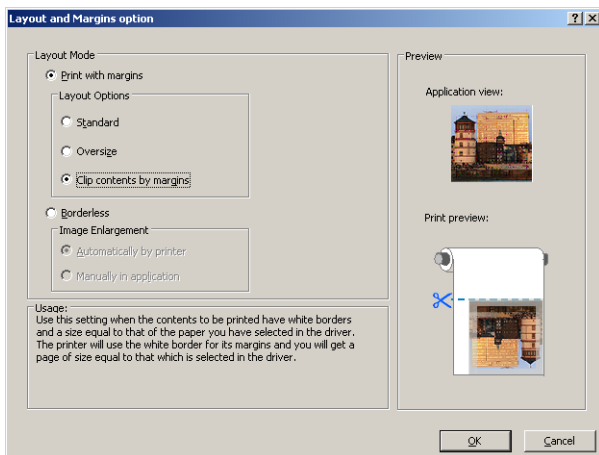
3. Otvorí sa okno Plot (Vykresliť).
4. Ďalšie možnosti je možné zobraziť stlačením tlačidla so šípkou v pravom dolnom rohu okna.

 **POZNÁMKA:** Možnosť Quality (Kvalita) neodkazuje na výslednú kvalitu tlače, ale na kvalitu objektov záberu AutoCAD, ktoré sú odoslané na tlač.

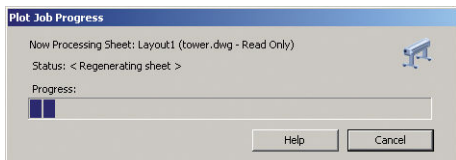
5. Stlačte tlačidlo **Properties** (Vlastnosti).
6. Vyberte kartu **Device and Document Settings** (Nastavenia zariadenia a dokumentu) a potom stlačte tlačidlo **Custom Properties** (Prispôsobené vlastnosti).
7. Na karte **Paper/Quality** (Papier a kvalita) začiarknite políčko **Show preview before printing** (Pred tlačou zobraziť ukážku) a vyberte typ papiera, ktorý chcete použiť.

 **POZNÁMKA:** Ak nevyberiete zdroj ani typ papiera, tlačiareň nebude tlačiť na žiadny chránený kotúč (pozrite časť [Kotúč, ochrana na strane 68](#)).

8. Vyberte kvalitu tlače (vyberte buď rýchlosť alebo kvalitu tlače).
9. Ak chcete tlačiť na kotúč papiera, musíte rozhodnúť, či má tlačiareň odrezat papier. Stlačte tlačidlo **Margins/ Layout** (Okraje a rozloženie) a vyberte položku **Clip contents by margins** (Orezať obsah podľa okrajov).

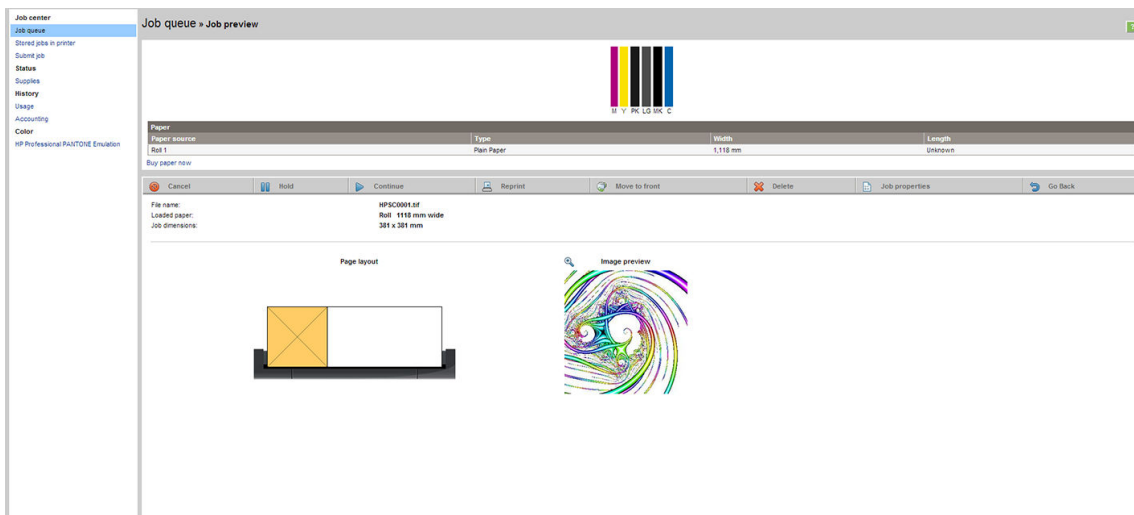


10. Vyberte kartu **Features** (Funkcie), potom vyberte možnosti **Autorotate** (Automatically otočiť) a **Crop lines** (Čiary orezania). Automatické otočenie pomáha zamedziť plynutiu papiera. Čiary orezania znázorňujú, kde bude papier po vytlačení odrezaný.
11. Stlačte tlačidlo **OK** a uložte zmeny v konfigurácii do súboru PC3.
12. Keď v okne Plot (Vykresliť) stlačíte tlačidlo **OK**, tlačiareň vytvorí ukážku tlače.



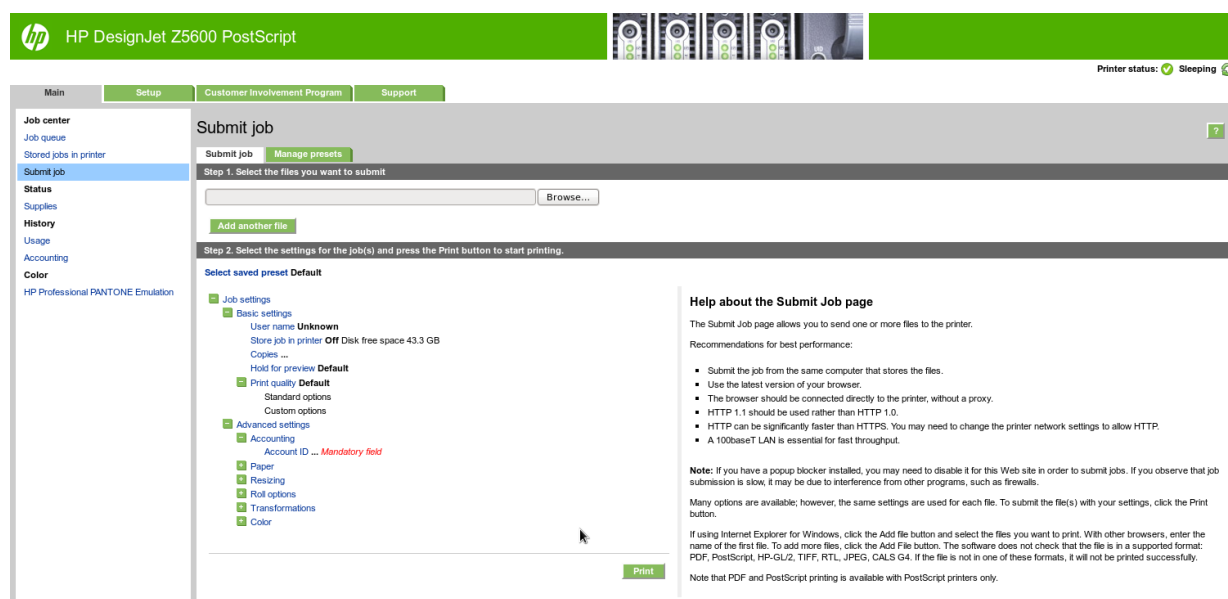
Preview in progress

Status: Waiting to receive the job...




Používanie vstavaného webového servera na odoslanie súborov

V pomôcke HP DesignJet Utility alebo vo vstavanom webovom serveri vyberte položku **Job Center** (Centrum úloh) > **Submit Job** (Odoslať úlohu). V niektorých webových prehliadačoch uvidíte okno, ktoré je zobrazené nižšie. V iných webových prehliadačoch sa mechanizmus na pridávanie súborov mierne líši.



Stlačením tlačidla **Add files** (Pridať súbory) (alebo **Choose File** (Vybrať súbor), **Add another file** (Pridať ďalší súbor)) vyberte v počítači súbory, ktoré chcete vytlačiť. Súbory musia byť v jednom z nasledujúcich formátov:

- PDF
- PostScript
- TIFF
- JPEG
- HP-GL/2
- RTL

 **POZNÁMKA:** Ak tlačíte do súboru, musí byť v jednom z vyššie uvedených formátov, no jeho prípona môže byť napríklad **.plt** alebo **.prn**.

Ak súbory nie sú v jednom z týchto formátov, nebudú úspešne vytlačené.

Ak boli úlohy vytvorené s príslušnými nastaveniami (napríklad veľkosť strany, otočenie, zmena veľkosti a počet kópií), môžete jednoducho stlačiť tlačidlo **Print** (Tlačiť) a projekt sa odošle do tlačiarne.

Ak je potrebné určiť nastavenie tlačne, prejdite do časti **Job settings** (Nastavenia úlohy) a vyberte požadované možnosti. Ku každej možnosti sa napravo nachádza vysvetľujúci text, takže správanie každého nastavenia ľahko pochopíte. Nezabúdajte, že ak necháte nastavenie uložené ako **Default** (Predvolené), použije sa nastavenie uložené v úlohe. Ak úloha neobsahuje žiadne nastavenie, použije sa nastavenie uložené v tlačiarne.

Používanie funkcie odrezania obsahu podľa okrajov

Túto možnosť týkajúcu sa okrajov možno vybrať pomocou položky **Advanced settings** (Rozšírené nastavenia) > **Paper** (Papier) > **Layout/Margins** (Rozloženie a okraje) > **Print with margins** (Tlačiť s okrajmi) > **Layout** (Rozloženie) > **Clip contents by margins** (Odrezať obsah podľa okrajov).

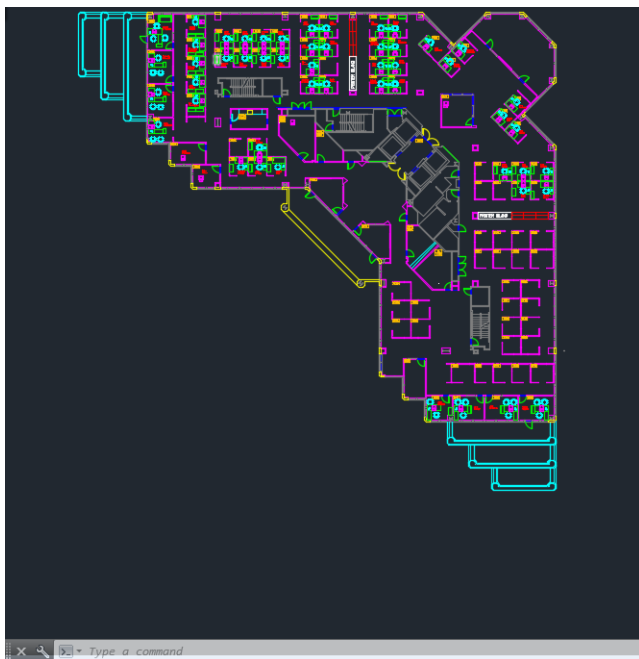
Túto možnosť použite v prípade, ak má tlačенý obsah biely rám a veľkosť rovnú veľkosti vybraného papiera. Tlačiareň použije na okraje biely rám, takže dostanete stranu s rovnakou veľkosťou, ako je veľkosť vybraná v ovládači.

Tlač prezentácie

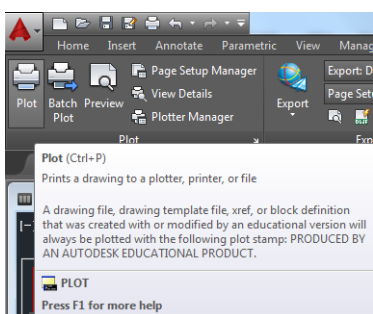
V tejto časti je vysvetlený spôsob tlače prezentácie v programe AutoCAD a Photoshop.

Pomocou protokolu AutoCAD

1. Otvorte súbor programu AutoCAD a vyberte rozloženie.



2. Kliknite na ikonu Plot (Vykresliť) navrchu okna.



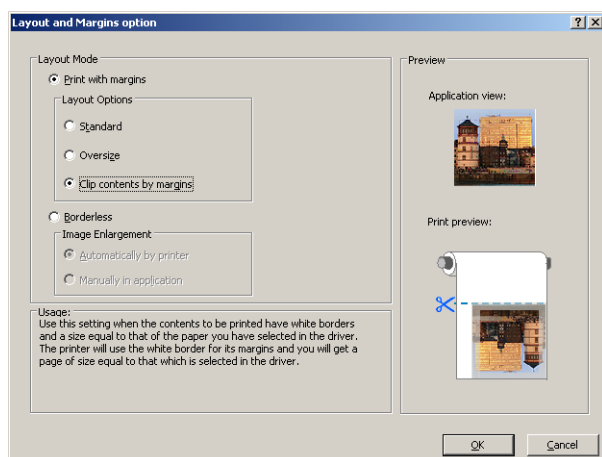
3. Presvedčte sa, že je vybraná správna tlačiareň, a potom stlačte tlačidlo **Properties** (Vlastnosti).
4. Vyberte kartu **Device and Document Settings** (Nastavenia zariadenia a dokumentu) a potom stlačte tlačidlo **Custom Properties** (Prispôbené vlastnosti).
5. Na karte **Paper/Quality** (Papier a kvalita) začiarknite políčko **Show preview before printing** (Pred tlačou zobraziť ukážku) a vyberte typ papiera, ktorý chcete použiť.



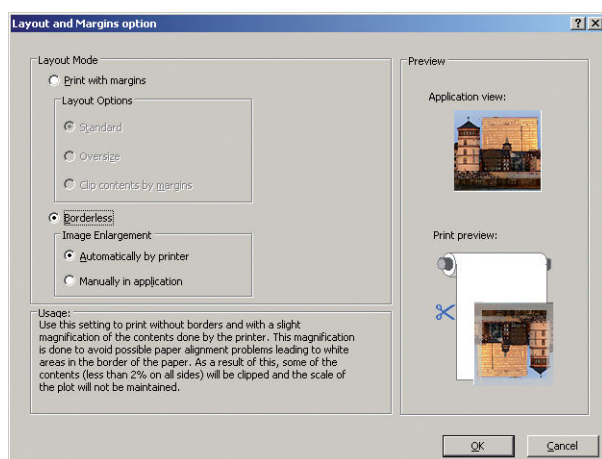
POZNÁMKA: Ak nevyberiete zdroj ani typ papiera, tlačiareň nebude tlačiť na žiadny chránený kotúč (pozrite časť [Kotúč, ochrana na strane 68](#)).

6. Vyberte kvalitu tlače (vyberte buď rýchlosť alebo kvalitu tlače).

7. Ak chcete tlačiť na kotúč papiera, musíte rozhodnúť, či má tlačiareň odrezáť papier. Stlačte tlačidlo **Margins/Layout** (Okraje a rozloženie) a vyberte položku **Clip contents by margins** (Orezať obsah podľa okrajov).

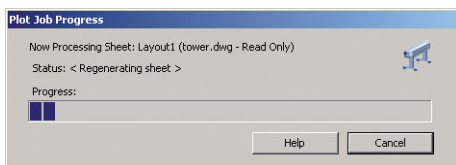


8. Ak používate fotografický alebo lesklý papier, môžete vybrať tlač s možnosťou **Borderless** (Bez rámu).



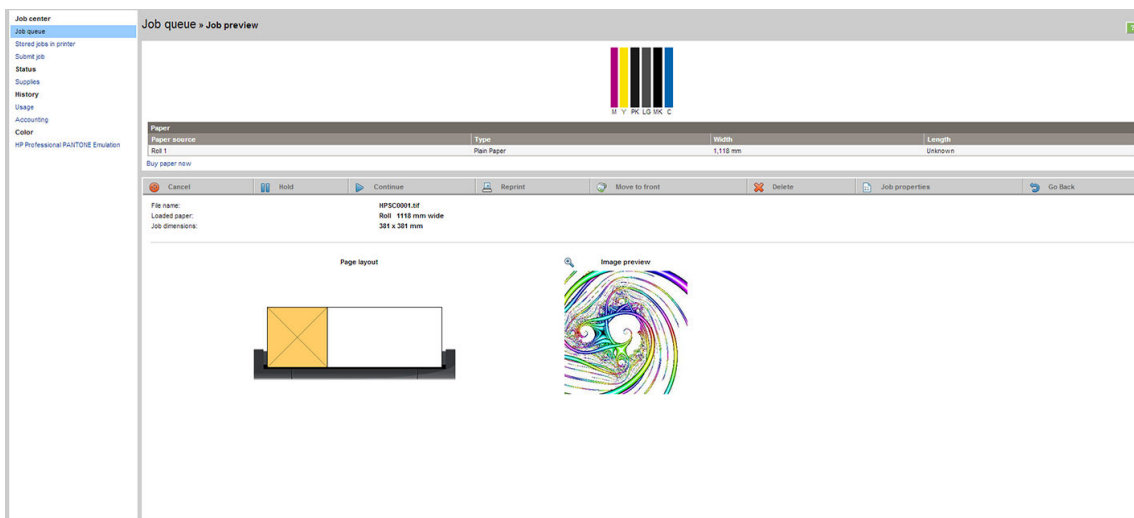
9. Vyberte kartu **Features** (Funkcie), potom vyberte možnosti **Autrotate** (Automaticky otočiť) a **Crop lines** (Čiary orezania). Automatické otočenie pomáha zamedziť plytvaniu papierom. Čiary orezania znázorňujú, kde bude papier po vytlačení odrezaný.
10. Stlačte tlačidlo **OK** a uložte zmeny v konfigurácii do súboru PC3.

11. Keď v okne Plot (Vykresliť) stlačíte tlačidlo **OK**, tlačiareň vytvorí ukážku tlače.



Preview in progress

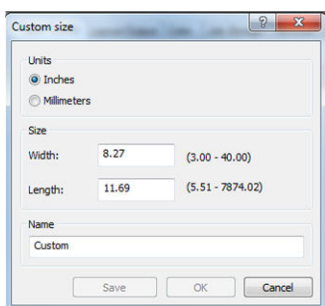
Status: Waiting to receive the job...



Pomocou programu Adobe Photoshop

1. V programe Photoshop vyberte položku **File** (Súbor) > **Print** (Tlačiť) a potom vyberte svoju tlačiareň.
2. Vyberte položku **Print settings** (Nastavenie tlače) a potom kartu **Paper/quality** (Papier a kvalita).
3. Vyberte spomedzi veľkostí papiera, ktoré sú k dispozícii.

Ak nenájdete veľkosť papiera, ktorú chcete použiť, stlačte tlačidlo **Custom** (Vlastné). Zadajte šírku, dĺžku a názov novej vlastnej veľkosti papiera. Stlačte tlačidlo **Save** (Uložiť) a **OK**.



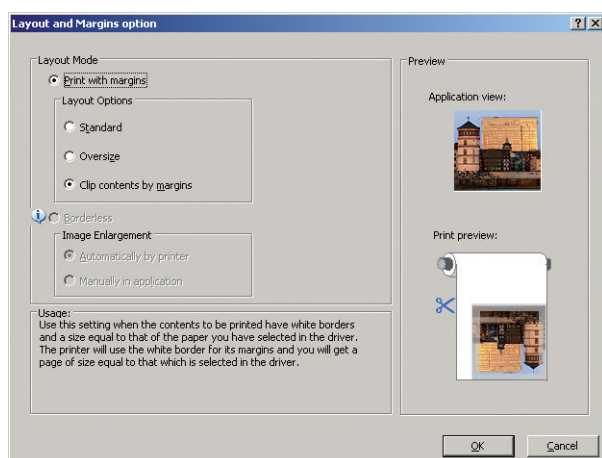
4. Vyberte možnosť **Show preview before printing** (Pred tlačou zobrazíť ukážku). Môžete tiež chcieť zmeniť predvolený zdroj papiera, typ papiera a kvalitu tlače.
5. Na karte **Color** (Farba) je predvolenou možnosťou správy farieb možnosť **Printer managed colors** (Spravovanie farieb tlačiarňou). Ide o správnu možnosť, pretože v programe Photoshop už je vybraná možnosť **Printer Manages Colors** (Farby spravuje tlačiareň).

Tlač a mierka z balíka Microsoft Office

V tejto časti je vysvetlený spôsob tlače a zmeny mierky v programe Microsoft Office 2013.

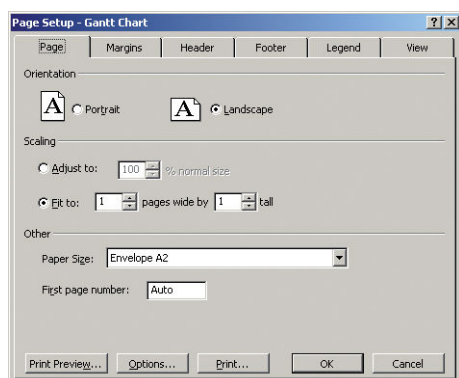
Pomocou protokolu PowerPoint

1. Vyberte položku **File** (Súbor) > **Print** (Tlačiť) a názov svojej tlačiarnie.
2. Ak chcete zmeniť mierku dokumentu na určitú veľkosť, vyberte položku **Printer properties** (Vlastnosti tlačiarnie) > **Features** (Funkcie) > **Print document on** (Tlačiť dokument na).
3. Vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita), potom vyberte položku **Paper Source** (Zdroj papiera) a **Paper Type** (Typ papiera).
4. Vyberte položku **Margins/Layout** (Okraje a rozloženie), potom zachovajte veľkosť výberom položky **Clip contents by margins** (Orezať obsah podľa okrajov).



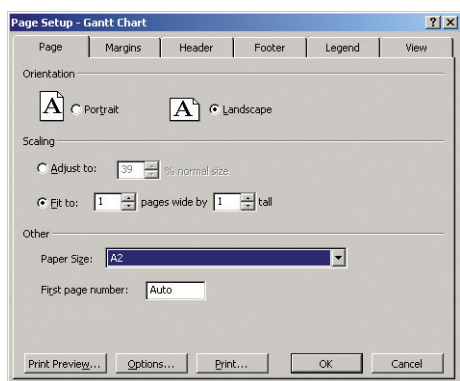
Pomocou programu Project

1. Vyberte položku **File** (Súbor) > **Page Setup** (Nastavenie strany) > **Print** (Tlač).



2. Vyberte názov svojej tlačiarnie a potom vyberte položku **Close** (Zavrieť).

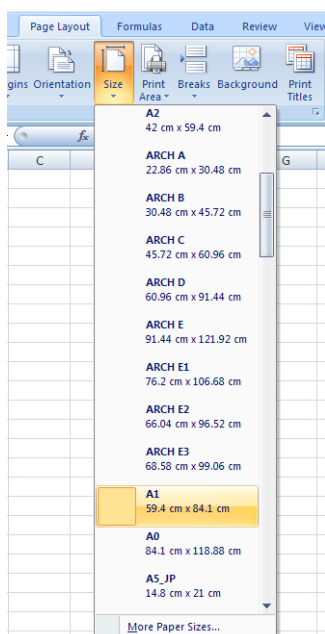
3. Vyberte položku **Page Setup** (Nastavenie strany) a potom vyberte požadované nastavenie **Paper Size** (Veľkosť papiera).



4. Pomocou položky **Options** (Možnosti) prejdite do ovládača tlačiarne. Predvolené možnosti na karte **Paper/Quality** (Papier a kvalita) sú pravdepodobne vhodné: **Paper source** (Zdroj papiera): **Printer auto select** (Automatically výber tlačiarne) a **Paper Type** (Typ papiera): **Use Printer Settings** (Použiť nastavenia tlačiarne).
5. Ak chcete zmeniť mierku dokumentu na určitú veľkosť, vyberte položku **Features** (Funkcie) > **Print document on** (Tlačiť dokument na). Mierku dokumentu môžete zmeniť aj v programe Project.

Pomocou programu Excel

1. Vyberte položky **File** (Súbor) > **Print** (Tlač). Vyberte názov svojej tlačiarne a potom kliknutím na šípku späť zatvorte ponuku **File** (Súbor).
2. Vyberte kartu **PAGE LAYOUT** (ROZLOŽENIE STRANY), potom položku **Size** (Veľkosť) a napokon požadovanú veľkosť papiera.



3. Výberom položky **File** (Súbor) > **Print** (Tlačiť) > **Printer properties** (Vlastnosti tlačiarne) prejdite do ovládača tlačiarne. Na karte **Paper/Quality** (Papier a kvalita) vyberte položku **Paper source** (Zdroj papiera), **Paper Type** (Typ papiera) a **Print Quality** (Kvalita tlače).
4. Ak chcete zmeniť mierku dokumentu na určitú veľkosť, vyberte položku **Features** (Funkcie) > **Print document on** (Tlačiť dokument na). Mierku dokumentu môžete zmeniť aj v programe Excel.

12 Získanie informácií o spotrebe tlačiarne

- [Získanie informácií o evidencii](#)
- [Kontrola štatistických údajov o používaní](#)
- [Kontrola štatistických údajov o používaní na úlohu](#)
- [Vyžiadanie údajov o evidencii prostredníctvom e-mailu](#)

Získanie informácií o evidencii

Existuje niekoľko rôznych spôsobov ako získať z tlačiarne štatistické informácie.

- Informácie o zobrazení štatistiky spotreby tlačiarne za celú dobu životnosti tlačiarne nájdete v časti [Kontrola štatistických údajov o používaní na strane 102](#).
- Informácie o spotrebe atramentu a papiera pre všetky naposledy zadané úlohy môžete zobraziť v pomôcke HP DesignJet Utility (pozrite si časť [Kontrola štatistických údajov o používaní na úlohu na strane 103](#)). Ak nie je pomôcka HP DesignJet Utility k dispozícii, pozrite si časť [Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility na strane 30](#).
- Údaje o evidencii si vyžiadajte prostredníctvom e-mailu. Tlačiareň odosiela údaje vo formáte XML v pravidelných časových intervaloch na zadanú e-mailovú adresu. Údaje možno interpretovať a zhrnúť pomocou aplikácií tretích strán, prípadne zobraziť ako hárok programu Excel. Pozrite časť [Vyžiadanie údajov o evidencii prostredníctvom e-mailu na strane 103](#).
- Na vyžiadanie stavu tlačiarne, spotreby tlačiarne alebo štatistických informácií úlohy z tlačiarne prostredníctvom Internetu použite aplikácie tretích strán. Tlačiareň poskytuje aplikácii údaje vo formáte XML, kedykoľvek je to vyžiadané. Spoločnosť HP poskytuje súpravu SDK (Software Development Kit), ktorá umožňuje vývoj takýchto aplikácií.

Kontrola štatistických údajov o používaní

Štatistiky spotreby tlačiarne možno kontrolovať viacerými spôsobmi.

 **POZNÁMKA:** Presnosť štatistických údajov o používaní nie je zaručená.

Z prostredia vstavaného webového servera



1. Otvorte vstavaný webový server, pozrite si časť [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#).
2. Prejdite na kartu **Main** (Hlavné).
3. Vyberte položku **History** (História) > **Usage** (Spotreba).

Z pomôcky HP DesignJet Utility

1. Otvorte pomôcku HP DesignJet Utility (pozrite si časť [Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility na strane 30](#)).
2. V systéme Windows prejdite na kartu **Overview** (Prehľad) a kliknite na prepojenie **Printer usage** (Spotreba tlačiarne).

V systéme Mac OS X vyberte položku **Printer Usage** (Spotreba tlačiarne) a kliknite na tlačidlo **Lookup** (Vyhľadať).

Z predného panela

1. Stlačte ikonu .
2. Stlačte ikonu .
3. Stlačte tlačidlo **Internal prints** (Interné výtlačky).
4. Stlačte tlačidlo **User information prints** (Výtlačky informácií o používateľovi).
5. Stlačte tlačidlo **Print usage report** (Správa o spotrebe tlače).

Kontrola štatistických údajov o používaní na úlohu

Existujú dva spôsoby kontroly štatistiky spotreby pre konkrétnu úlohu.

 **POZNÁMKA:** Presnosť štatistických údajov o používaní nie je zaručená.

Štatistika evidencie v pomôcke HP DesignJet Utility

1. Otvorte pomôcku HP DesignJet Utility (pozrite si časť [Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility na strane 30](#)).
2. V systéme Windows vyberte položku **Job center** (Centrum úloh), zobrazte informácie o posledných úlohách a kliknite na prepojenie **Accounting** (Evidencia).

V systéme Mac OS X vyberte položku **Job Accounting** (Evidencia úloh) a kliknite na tlačidlo **Look Up** (Vyhľadať).

Štatistika evidencie so vstavaným webovým serverom

1. Otvorte vstavaný webový server, pozrite si časť [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#).
2. Prejdite na kartu **Main** (Hlavné).
3. Vyberte položku **History** (História) > **Accounting** (Evidencia).

Vyžiadanie údajov o evidencii prostredníctvom e-mailu

1. Získajte adresu IP servera odchádzajúcej pošty (servera SMTP) zo svojho IT oddelenia. Adresa sa vyžaduje na odosielanie e-mailových správ.
2. Dbajte na to, aby bol server odchádzajúcej pošty konfigurovaný s povolením prenášať e-mailové správy odoslané z tlačiarne.
3. Otvorte webový prehľadávač a pripojte sa k vstavanému webovému serveru tlačiarne.
4. Vyberte kartu **Setup** (Nastavenie).
5. V ponuke Configuration (Konfigurácia) v ľavom stĺpci vyberte položku **Date & Time** (Dátum a čas).
6. Skontrolujte, či bol dátum a čas nastavený správne.
7. V ponuke Konfigurácia vyberte položku **Email server** (E-mailový server).
8. Zadajte adresu IP servera odchádzajúcej pošty (servera SMTP).
9. Zadajte e-mailovú adresu tlačiarne. E-mailová adresa tlačiarne nemusí byť platnou e-mailovou adresou, pretože tlačiareň neprijíma správy, no musí mať tvar e-mailovej adresy. Slúži na identifikáciu tlačiarne odosielajúcej e-mailové správy.
10. V ponuke Configuration (Konfigurácia) vyberte položku **Printer settings** (Nastavenia tlačiarne).
11. Ak v časti Evidencia nastavíte možnosť **Require account ID** (Vyžadovať identifikáciu konta) na hodnotu **On** (Zapnuté), odosielateľ musí pri každom odoslaní tlačovej úlohy do tlačiarne zadať identifikáciu konta: môže ísť napríklad o identifikáciu príslušného oddelenia, konkrétneho projektu alebo klienta. Ak používateľ odošle úlohu bez poskytnutia identifikácie konta, tlačiareň podrží neidentifikovanú úlohu vo fronte a nevytlačí ju dovedty, kým sa neposkytne identifikácia konta.

Ak nastavíte možnosť **Require account ID** (Vyžadovať identifikáciu konta) na hodnotu **Off** (Vypnuté), produkt vytlačí všetky úlohy bez ohľadu na to, či sa zadá identifikácia konta.
12. Možnosť **Send accounting files** (Odoslať súbory evidencie) nastavte na hodnotu Enabled (Povolené).


13. Možnosť **Send accounting files to** (Odoslať súbory evidencie na) nastavte na tú e-mailovú adresu (alebo adresy), na ktorú chcete odoslať informácie o evidencii. Môže ísť o adresu, ktorú ste vytvorili špeciálne na prijímanie automaticky generovaných správ z tlačiarne.
14. V možnosti **Send accounting files every** (Odoslať účtovné súbory každých) vyberte konkrétny počet dní alebo výťažkov podľa toho, ako často chcete tieto informácie odosielať.
15. Možno budete chcieť nastaviť položku **Exclude personal information from accounting email** (Vylúčiť osobné informácie z e-mailovej správy o evidencii) na možnosť **On** (Zapnuté), aby správy o evidencii neobsahovali osobné údaje. V prípade, že je táto možnosť nastavená na hodnotu **Off** (Vypnuté), údaje, ako napríklad meno používateľa, názov úlohy a identifikácia konta, budú zahrnuté.

Keď dokončíte kroky uvedené vyššie, tlačiareň bude prostredníctvom e-mailu odosielať údaje evidencie tak často, ako ste zadali. Údaje sa poskytujú vo formáte XML a programy tretích strán ich dokážu jednoducho interpretovať. Údaje poskytnuté o každej tlačovej úlohe zahŕňajú dátum odoslania úlohy, dátum vytlačenia úlohy, trvanie tlače, typ obrázka, počet strán, počet kópií, typ a veľkosť papiera, množstvo spotrebovaného atramentu pre každú farbu zvlášť a rôzne ďalšie atribúty úlohy. K dispozícii sú aj údaje evidencie pre úlohy skenovania a kopírovania.

Z webovej lokality spoločnosti HP (<http://www.hp.com/go/designjet/accounting>) si môžete prevziať šablónu programu Excel, ktorá vám umožní zobrazíť údaje vo formáte XML v čitateľnejšom formáte hárka.

Analýza údajov evidencie vám umožní presne a pohotovo vyúčtovať zákazníkom používanie tlačiarne. Môžete napríklad:

- účtovať každému zákazníkovi celkové množstvo atramentu a papiera, ktoré použil v priebehu určitého obdobia,
- účtovať každému zákazníkovi samostatne každú úlohu,
- účtovať každému zákazníkovi samostatne každý projekt rozdelený podľa úloh.




 **POZNÁMKA:** V niektorých prípadoch môže program Excel vypustiť alebo premiestniť desatinnú čiarku: číslo 5,1806 môže byť napríklad chybné interpretované ako hodnota 51806 a zobrazené ako 51 806. Je to problém programu Excel, ktorý spoločnosť HP nemôže vyriešiť.

13 Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami



- [Informácie o atramentových kazetách](#)
- [Kontrola stavu atramentových kaziet](#)
- [Vybratie atramentovej kazety](#)
- [Vloženie atramentovej kazety](#)
- [Informácie o tlačových hlavách](#)
- [Kontrola stavu tlačovej hlavy](#)
- [Vybratie tlačovej hlavy](#)
- [Vloženie tlačovej hlavy](#)

Informácie o atramentových kazetách

Kazety s atramentom obsahujú atrament a sú pripojené k tlačovým hlavám, ktoré rozdeľujú atrament na papier. Ak si chcete zakúpiť ďalšie kazety s atramentom, pozrite si časť [Príslušenstvo na strane 120](#).

-
-  **UPOZORNENIE:** Pri práci s atramentovými kazetami dodržiavajte preventívne opatrenia, pretože ide o citlivé zariadenia ESD (pozrite si časť [Slovník použitých pojmov na strane 179](#)). Nedotýkajte sa kolíkov, vodičov ani elektrického obvodu.
 -  **POZNÁMKA:** Táto tlačiareň nie je určená na používanie systémov kontinuálneho dodávania atramentu. Ak chcete obnoviť tlač, odstráňte ľubovoľný nepretržitý atramentový systém a nainštalujte originálne atramentové (alebo kompatibilné) kazety HP.
 -  **POZNÁMKA:** Táto tlačiareň je určená na používanie atramentových kaziet dovtedy, kým sa v nich neminie atrament. Dopĺňanie kaziet pred minútim atramentu by mohlo spôsobiť zlyhanie tlačiarne. V takom prípade vložte novú kazetu (originálnu alebo kompatibilnú kazetu HP) a pokračujte v tlači.
-

Kontrola stavu atramentových kaziet

Ak chcete zobraziť hladiny atramentu v kazetách, stlačte ikonu  na prednom paneli a potom stlačte ikonu . Na stránke s informáciami o atramente sa nachádza možnosť **Replace ink cartridges** (Vymeniť atramentové kazety) pre prípad, že by ste tak chceli urobiť (pozrite si tiež časť [Vybratie atramentovej kazety na strane 106](#)).

Ak chcete získať viac informácií o svojich kazetách s atramentom, môžete stlačiť farbu kazety, o ktorej chcete získať informácie.

Tieto informácie môžete získať aj v pomôcke HP DesignJet Utility.

Vysvetlenie hlásení o stave atramentových kaziet nájdete v časti [Hlásenie o stave kazety s atramentom na strane 155](#).

Postupy v pomôcke HP DesignJet Utility

- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows prejdite na kartu **Overview** (Prehľad). Stav jednotlivých kaziet nájdete v ponuke **Supplies Status** (Stav spotrebného materiálu) > **Cartridges** (Kazety).
- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X vyberte v skupine Information (Informácie) položku **Printer Status** (Stav tlačiarne).

Vybratie atramentovej kazety


Existujú dve situácie, kedy je potrebné vytiahnuť kazetu s atramentom.

- Atramentová kazeta je takmer spotrebovaná a chcete ju vymeniť za plnú, aby bola možná tlač bez dohľadu (zostávajúci atrament v prvej kazete je možné úplne spotrebovať v príhodnejšom čase).
- Atramentová kazeta je prázdna alebo chybná a je potrebné ju vymeniť, aby bolo možné pokračovať v tlači.



 **UPOZORNENIE:** Počas tlače sa nepokúšajte vytiahnuť atramentovú kazetu.

UPOZORNENIE: Atramentovú kazetu vyberajte len vtedy, keď ste pripravení vložiť ďalšiu.

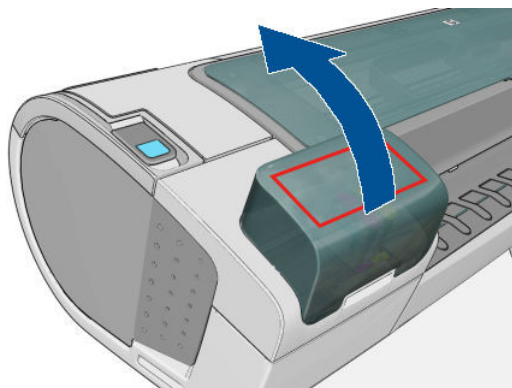
UPOZORNENIE: Skontrolujte, či sú zaistené kolieska tlačiarne (páka brzdy je stlačená nadol), aby sa tlačiareň nehýbala.

 **POZNÁMKA:** Ak sa minie atrament v kazete, aktuálna úloha sa automaticky nezruší: iba ak ju zrušíte ručne. Tlač sa obnoví po výmene prázdnej kazety. Ak pri výmene kazety dôjde k oneskoreniu, na výtlačku môžu byť viditeľné pásy.

1. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Replace ink cartridges** (Vymeniť atramentové kazety).

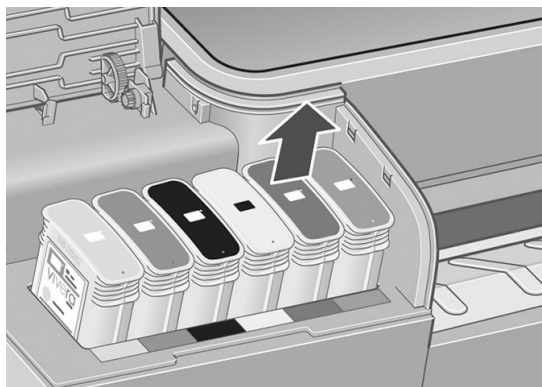
Prípadne stlačte ikonu  a . Potom stlačte položku **Ink (Atrament) > Replace ink cartridges** (Vymeniť atramentové kazety).

2. Otvorte kryt atramentových kaziet na ľavej strane tlačiarne.



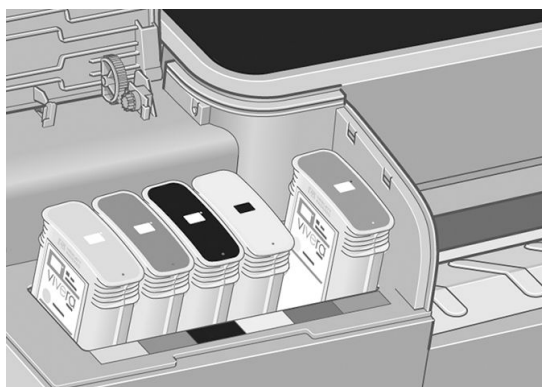
3. Uchopte kazetu, ktorú chcete vytiahnuť.

4. Vytiahnite kazetu smerom kolmo nahor.



 **POZNÁMKA:** Nedotýkajte sa konca kazety, ktorý je vložený v tlačiarne, na kontaktnej ploche sa môže nachádzať atrament.

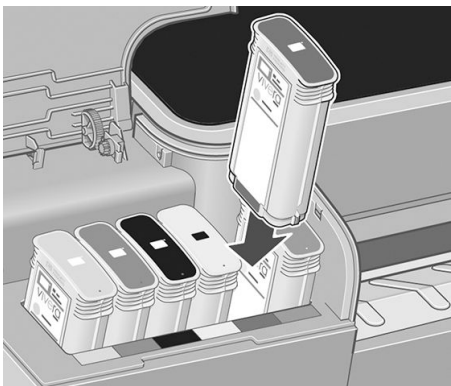
 **POZNÁMKA:** Neuschováajte čiastočne spotrebované kazety s atramentom.



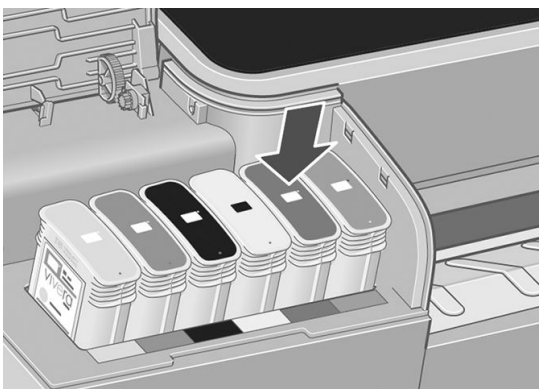
5. Displej predného panela signalizuje chýbajúcu atramentovú kazetu.

Vloženie atramentovej kazety

1. Pred vytiahnutím kazety z obalu ňou dôkladne zatrate.
2. Rozbaľte novú kazetu s atramentom a vyhľadajte na nej štítok označujúci farbu atramentu. Skontrolujte, či písmeno alebo písmená (na tomto obrázku M ako Magenta (Purpurová)) vyznačené na prázdnej zásuvke súhlasí s písmenom alebo písmenami na štítku na kazete.
3. Vložte kazetu s atramentom do jej zásuvky.

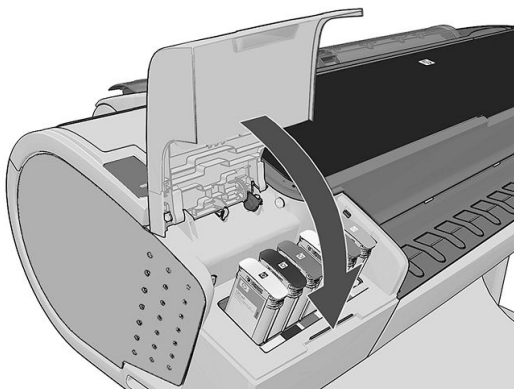


4. Zasuňte kazetu do otvoru, kým nezapadne na svoje miesto. Ak bola kazeta vložená správne, mali by ste počuť pípnutie a vidieť potvrdenie.



V prípade ťažkostí si pozrite časť [Nemožno vložiť atramentovú kazetu na strane 155](#).

5. Po vložení všetkých kaziet zatvorte kryt.



6. Displej predného panela potvrdí, že boli všetky kazety vložené správne.



Informácie o tlačových hlavách

Tlačové hlavy sú pripojené ku kazetám s atramentom a striekajú atrament na papier.

! UPOZORNENIE: Pri práci s tlačovými hlavami dodržiavajte preventívne opatrenia, pretože ide o citlivé zariadenia ESD (pozrite si časť [Slovník použitých pojmov na strane 179](#)). Nedotýkajte sa kolíkov, vodičov ani elektrického obvodu.

Kontrola stavu tlačovej hlavy

Tlačiareň kontroluje tlačové hlavy a vykonáva ich údržbu automaticky po každej tlači. Ak chcete získať ďalšie informácie o tlačových hlavách, postupujte podľa nižšie uvedených krokov.

1. Na prednom paneli stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte tlačovú hlavu, o ktorej sa chcete informovať.
2. Na prednom paneli sa zobrazia tieto informácie:
 - Farby
 - Názov produktu
 - Číslo produktu
 - Sériové číslo
 - Stav, pozrite si časť [Chybové hlásenia na prednom paneli na strane 168](#)
 - Objem použitého atramentu
 - Stav záruky

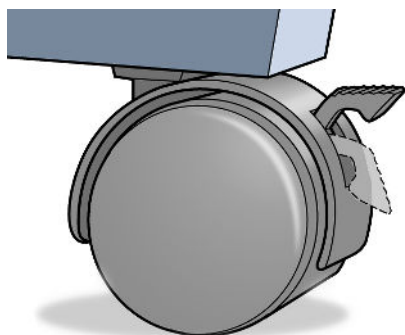
Väčšinu týchto informácií môžete nájsť aj v pomôcke HP DesignJet Utility.

Vysvetlenie hlásení o stave tlačových hláv nájdete v časti [Hlásenia o stave tlačovej hlavy na strane 160](#).



Ak je stav záruky **See warranty note** (Pozrite si poznámku o záruke), znamená to, že sa používa atrament od inej spoločnosti ako HP. Podrobnosti o dopade na záruku nájdete v dokumente *Legal Information* (Právne informácie) dodanom spolu s tlačiarňou.



Vybratie tlačovej hlavy

! UPOZORNENIE: Skontrolujte, či sú zaistené kolieska tlačiarne (páka brzdy je stlačená nadol), aby sa tlačiareň nehýbala.



! UPOZORNENIE: Tlačiareň musí byť pri výmene tlačových hláv zapnutá.

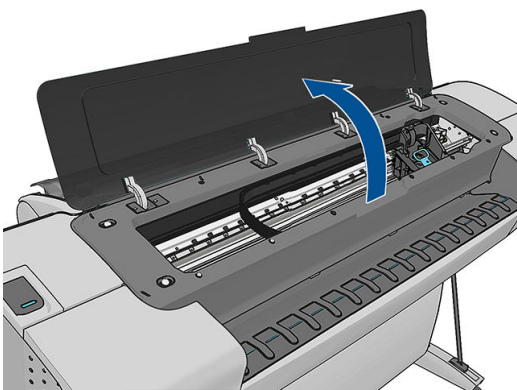
1. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Replace printheads** (Vymeniť tlačové hlavy).

Prípadne stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Ink (Atrament) > Replace printheads** (Vymeniť tlačové hlavy).

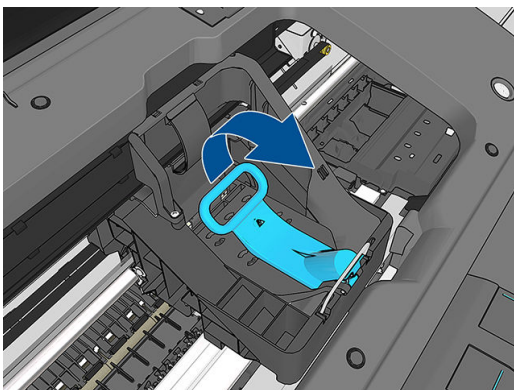
2. Tlačiareň presunie vozík do správnej polohy.

! UPOZORNENIE: Ak je vozík naľavo v polohe vytiahnutia dlhšie než 3 minúty bez toho, aby boli vyťahované alebo vkladané tlačové hlavy, pokúsi sa vrátiť naspäť do zvyčajnej polohy na pravej strane.

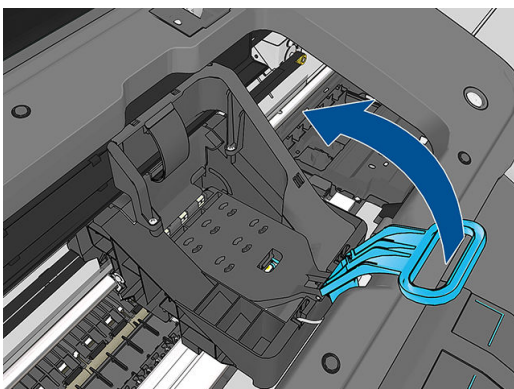
3. Keď sa vozík zastaví, displej na prednom paneli vyzve na otvorenie okna.



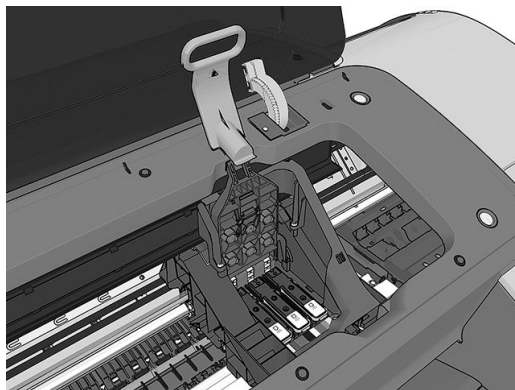
4. Vyhľadajte vozík na pravej strane tlačiarne.
5. Potiahnutím za držadlo smerom nahor a k sebe uvoľníte drôtenú slučku.



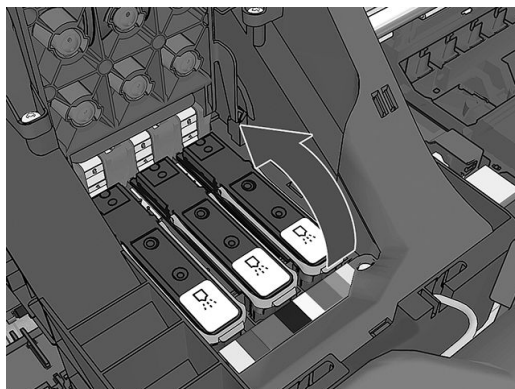
6. Zatlačením držadla dozadu zdvihnite veko.



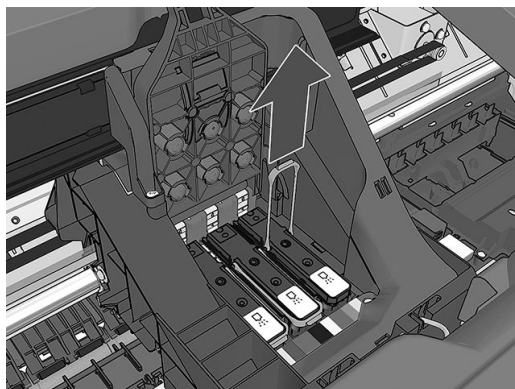
7. Tak získate prístup k tlačovým hlavám.



8. Tlačovú hlavu vytiahnete zdvihnutím modrej rúčky.

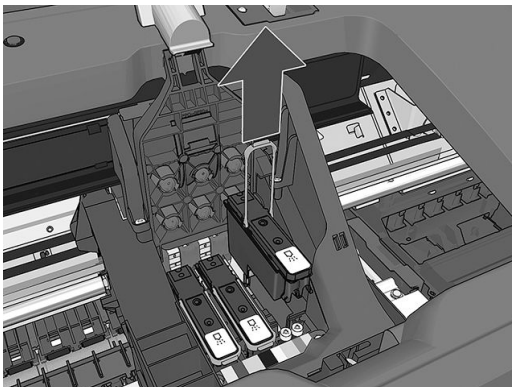


9. Modré držadlo sa používa na uvoľnenie tlačovej hlavy rovnomernou silou.



10. Ťahajte za modré držadlo, kým sa tlačová hlava neuvoľní z vozíka.

UPOZORNENIE: Neťahajte prudko, inak sa môže tlačová hlava poškodiť.

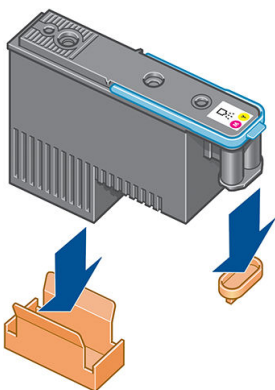


11. Displej predného panela signalizuje chýbajúcu tlačovú hlavu.

Vloženie tlačovej hlavy

POZNÁMKA: Tlačovú hlavu nemožno úspešne vložiť, ak je jedna z vložených kaziet s atramentom prázdna alebo takmer prázdna. V takom prípade je potrebné pred vloženíím novej tlačovej hlavy vymeniť kazetu s atramentom.

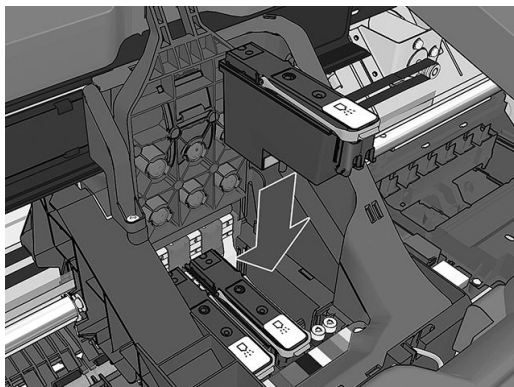
1. Odstráňte oranžové ochranné kryty potiahnutím nadol.



2. Tlačová hlava je skonštruovaná tak, aby nemohlo dôjsť k náhodnému vloženiu do nesprávneho otvoru. Skontrolujte, či sa farebný štítok na tlačovej hlave zhoduje s farebným štítkom na otvore vozíka, do ktorého bude tlačová hlava vložená.

3. Vložte novú tlačovú hlavu do správneho otvoru vo vozíku.

⚠ UPOZORNENIE: Tlačovú hlavu vkladajte pomaly v zvislom smere kolmo nadol. Ak ju vložíte príliš rýchlo, v nejakom uhle alebo ak ju počas vkladania otočíte, môže sa poškodiť.

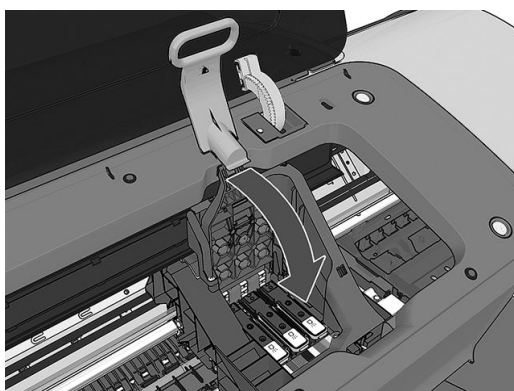


4. Zatlačte nadol, ako znázorňuje šípka zobrazená nižšie.

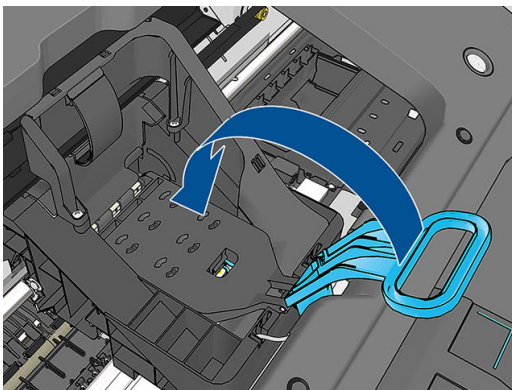


⚠ UPOZORNENIE: Pri inštalácii novej tlačovej hlavy môžete cítiť určitý odpor, takže je potrebné tlačiť nadol pevne, ale opatrne. Ak bola tlačová hlava vložená správne, mali by ste počuť pípnutie a na displeji predného panela uvidíte potvrdenie. V prípade ťažkostí si pozrite časť [Nemožno vložiť tlačovú hlavu na strane 155](#).

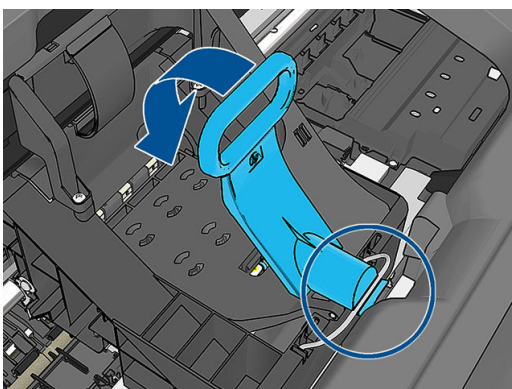
5. Vložte všetky ostatné tlačové hlavy, ktoré je potrebné nainštalovať, a zatvorte veko vozíka.




6. Skontrolujte, či modré držadlo zachytilo drôtenú slučku na bližšej strane vozíka.



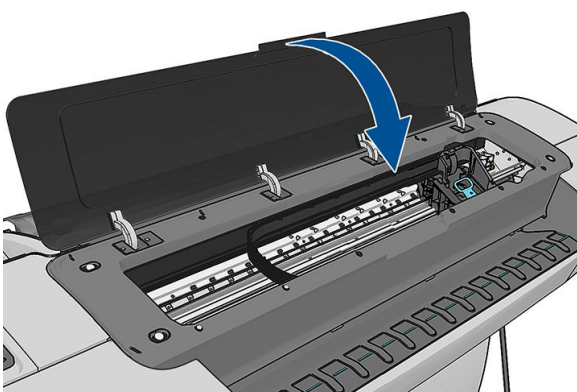
7. Položte držadlo na kryt vozíka.



Ak boli všetky tlačové hlavy vložené správne a tlačiarňou prijaté, tlačiareň zapípa.

 **POZNÁMKA:** Ak tlačiareň po vložení tlačovej hlavy nezapípa a na displeji predného panela sa objaví hlásenie **Replace** (Vymeniť), tlačovú hlavu treba vložiť znova.

8. Zatvorte okno.




9. Displej na prednom paneli potvrdí, že všetky tlačové hlavy sú vložené správne. Tlačiareň spustí proces kontroly a prípravy tlačových hláv. Ak boli vymenené všetky tlačové hlavy, predvolený proces kontroly trvá 20 minút. Ak sa na tlačiarňi vyskytnú problémy s prípravou tlačových hláv, trvá to dlhšie – až 45 minút. Pri vložení jednej tlačovej hlavy môže proces trvať 2 až 40 minút. Po tom, čo sú všetky tlačové hlavy skontrolované a pripravené (a je vložený papier) automaticky sa spustí proces opätovného zarovnania. Pozrite si časť [Zarovnanie tlačových hláv na strane 158](#).
10. Po vložení novej tlačovej hlavy sa odporúča vykonať kalibráciu farieb. Pozrite časť [Kalibrácia farieb na strane 79](#).

14 Údržba tlačiarne

- [Kontrola stavu tlačiarne](#)
- [Čistenie vonkajšej strany tlačiarne](#)
- [Údržba atramentových kaziet](#)
- [Premiestnenie alebo uskladnenie tlačiarne](#)
- [Aktualizácia firmvéru tlačiarne](#)
- [Aktualizácia softvéru](#)
- [Súpravy na údržbu tlačiarne](#)
- [Bezpečné vymazanie disku](#)

Kontrola stavu tlačiarne

Aktuálny stav tlačiarne môžete skontrolovať rôznymi spôsobmi:

- Ak spustíte pomôcku HP DesignJet Utility a vyberiete tlačiareň, zobrazí sa stránka s informáciami opisujúcimi stav tlačiarne a spotrebného materiálu – papiera a atramentu.
- Ak otvoríte vstavaný webový server, uvidíte informácie o všeobecnom stave tlačiarne. Stránka Spotrebný materiál na karte **Main** (Hlavné) popisuje stav spotrebného materiálu – papiera a atramentu.
- Na prednom paneli môžete stlačením ikony  zobraziť informácie o papieri, úrovniach atramentu, kazetách s atramentom a tlačových hlavách. Ak sa vyskytne problém, produkt vás automaticky presunie na časť s najurgentnejším problémom.

Ak sa v tejto časti momentálne nachádzajú viaceré výstrahy, v hornom riadku domovskej obrazovky sa zobrazuje výstraha s najvyššou prioritou. Ak chcete vidieť zoznam všetkých aktuálnych výstrah, stlačte výstražnú správu.

Čistenie vonkajšej strany tlačiarne

Pravidelne čistite vonkajšiu časť tlačiarne a ďalšie časti, ktorých sa pri normálnej prevádzke pravidelne dotýkate. Použite vlhkú špongiu alebo mäkkú handričku a slabý domáci čistiaci prostriedok, napríklad jemné tekuté mydlo.

VAROVANIE! Pred čistením sa uistite, či je tlačiareň vypnutá a odpojená zo siete, inak môže dôjsť k úrazu elektrickým prúdom. Do tlačiarne sa nesmie dostať voda.

UPOZORNENIE: Na čistenie tlačiarne nepoužívajte drsné čistiace prostriedky.

Údržba atramentových kaziet

Počas zvyčajnej životnosti kazety nie je potrebná žiadna špeciálna údržba. Na zachovanie najlepšej kvality tlače kazetu po uplynutí doby jej použiteľnosti vymeňte. Predný panel tlačiarne vás upozorní, keď uplynie doba použiteľnosti kazety.

Dátum použiteľnosti kazety môžete tiež skontrolovať kedykoľvek: pozrite časť [Kontrola stavu tlačiarne na strane 116](#).

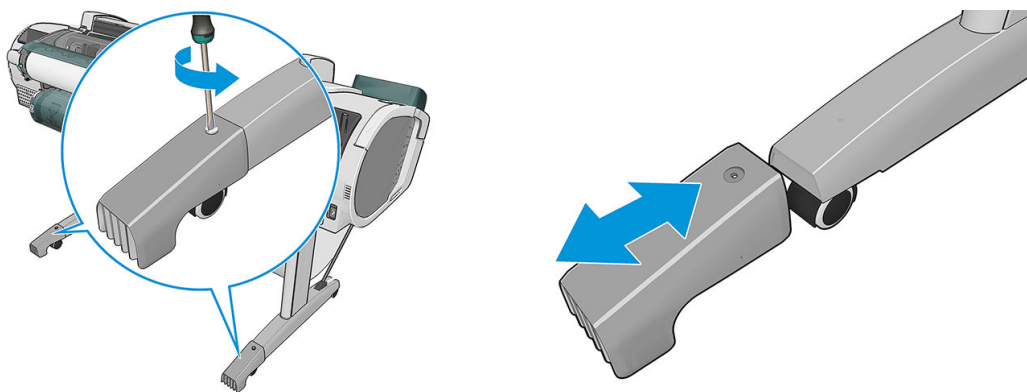
Pozrite tiež časť [Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105](#).

Premiestnenie alebo uskladnenie tlačiarne

Ak potrebujete tlačiareň premiestniť, správne ju pripravte, aby sa nepoškodila. Pri príprave tlačiarne postupujte podľa nasledujúcich pokynov.

1. Nevyberajte kazety s atramentom ani tlačové hlavy.
2. Skontrolujte, či sa z tlačiarne vybral všetok papier.
3. Skontrolujte, či je tlačiareň vypnutá.
4. Odpojte z tlačiarne všetky káble.

UPOZORNENIE: Pred presunutím tlačiarne cez dvere v prípade potreby zložte nadstavce nohy a pred inštaláciou tlačiarne ich nezabudnite znova namontovať.



Ak potrebujete tlačiareň uskladniť na dlhší čas, postupujte podľa nasledujúcich pokynov.

1. Vypnite tlačiareň klávesom **Power** (Napájanie), ktoré sa nachádza na prednom paneli.
2. Vypnite aj vypínač, ktorý je umiestnený na zadnej strane tlačiarne.
3. Odpojte napájací kábel tlačiarne.

UPOZORNENIE: Ak otočíte tlačiareň vrchnou stranou nadol, atrament môže uniknúť do tlačiarne a spôsobiť tak vážne poškodenie.

Keď tlačiareň znova zapnete, bude trvať asi tri minúty, kým sa sama spustí a skontroluje a pripraví tlačové hlavy. Príprava tlačových hláv trvá zvyčajne viac ako minútu. Ak však bola tlačiareň vypnutá dlhšiu dobu (šesť týždňov alebo viac), príprava tlačových hláv môže trvať až 45 minút.

UPOZORNENIE: Ak je tlačiareň dlhšiu dobu vypnutá, tlačové hlavy sa môžu stať nepoužiteľné. V takom prípade je potrebné vymeniť tlačové hlavy za nové.

TIP: Pretože príprava a prepláchnutie tlačových hláv spotrebuje atrament a trvá to nejaký čas, dôrazne odporúčame v záujme udržiavania tlačových hláv v dobrom stave nechať tlačiareň vždy v režime spánku, pokiaľ je to možné. V oboch prípadoch tlačiareň čas od času vykonáva údržbu tlačových hláv. Tak možno predchádzať dlhému procesu prípravy pred použitím tlačiarne.

POZNÁMKA: Ak je tlačiareň ponechaná v nečinnom stave, každých šesť hodín o trochu posunie papier, aby vodiace valce nezanechali na papieri stopy.

Aktualizácia firmvéru tlačiarne

Rôzne funkcie tlačiarne ovláda firmvér integrovaný v tlačiarňi.

Aktualizácie firmvéru vám občas poskytne pracovník technickej podpory. Tieto aktualizácie zvyšujú výkon tlačiarne, zlepšujú jej funkcie a môžu opraviť menej závažné problémy.

DÔLEŽITÉ: Odporúčame, aby ste firmvér pravidelne aktualizovali s cieľom využívať výhody najnovších vývojárskych riešení.

Existujú rôzne spôsoby prevzatia a inštalácie aktualizácií firmvéru. Môžete si vybrať ktorúkoľvek, ktorá vám najviac vyhovuje. Možno ich rozdeliť do dvoch kategórií: automatické a manuálne aktualizácie.

POZNÁMKA: Firmvér obsahuje súpravu najčastejšie používaných predvolieb papiera. Ďalšie predvolby papiera možno prevziať samostatne pozrite časť [Predvolby papiera na strane 46](#).

Automatické aktualizácie firmvéru

Automatické aktualizácie firmvéru sú dostupné pre tlačiarne s pripojením na web. Vaša tlačiareň dokáže automaticky prevziať najnovšie vydanie firmvéru a nainštalovať ho za vás.

Dôležité poznámky

- Tlačiareň musí byť pripojená na internet pozrite časť [Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením na strane 21](#).
- Na konfiguráciu automatických aktualizácií firmvéru môžete použiť predný panel alebo vstavaný webový server. pozrite časť [Nastavenie tlačiarne s webovým pripojením na strane 21](#).
- Ak je nastavené heslo správcu, budete ho musieť pri zmene nastavení zadať.
- Balík aktualizácií firmvéru môže byť veľký. Možno by ste mali zvážiť, či existujú nejaké implikácie pre vaše sieťové alebo internetové pripojenie. Preberanie prostredníctvom adaptéra Jetdirect je pomalšie ako preberanie prostredníctvom vstavaného adaptéra siete Ethernet.
- Na pozadí sa preberá aktualizácia firmvéru: na tlačiarni sa súčasne môžu vykonávať tlačové úlohy. Na pozadí však nesmie prebiehať inštalácia. Vtedy je nutné tlač zastaviť.

Manuálne aktualizácie firmvéru

Manuálne aktualizácie firmvéru možno vykonať nasledujúcimi spôsobmi:

- Pomocou vstavaného webového servera vyberte kartu **Firmware update maintenance** (Správa aktualizácie firmvéru) a potom položku **Firmware update** (Aktualizácia firmvéru). Stlačením tlačidla **Check now** (Skontrolovať) skontrolujte, či je k dispozícii nový firmvér. Ak je nový firmvér k dispozícii, zobrazia sa niektoré informácie o novom firmvéri a budete mať možnosť firmvér prevziať alebo nainštalovať.
- V pomôcke HP DesignJet Utility v systéme Windows vyberte svoju tlačiareň, kartu **Support** (Technická podpora) a potom položku **Firmware Update** (Aktualizácia firmvéru).
- V pomôcke HP DesignJet Utility v systéme Mac OS X vyberte v skupine Support (Podpora) položku **Firmware Update** (Aktualizácia firmvéru).
- Pomocou aplikácie HP Web Jetadmin môžete manuálne aktualizovať firmvér alebo si vyžiadať automatické aktualizácie.
- Pomocou jednotky USB flash. Prevezmite súbor firmvéru zo stránky <http://www.hp.com/go/Z2600/firmware> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/firmware> do jednotky USB flash a vložte ju do vysokorychlostného hostiteľského portu USB vedľa predného panela. Na prednom paneli sa zobrazí asistent aktualizácie firmvéru, ktorý vás bude sprevádzať procesom aktualizácie.

Aktualizácia softvéru

Aktualizované ovládače tlačiarne a iný softvér pre vašu tlačiareň nájdete na lokalite <http://www.hp.com/go/Z2600/drivers> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/drivers>.

Ak máte operačný systém Windows, aplikácia HP Software Update pravidelne ponúka automatickú aktualizáciu.

Súpravy na údržbu tlačiarne

Pre tlačiareň sú k dispozícii tri súpravy na jej údržbu obsahujúce súčasti, ktoré bude možno potrebné po dlhšom používaní vymeniť. Keď je potrebná niektorá zo súčastí, na prednom paneli a v pomôcke HP DesignJet Utility sa zobrazí hlásenie.

Po zobrazení hlásenia by ste sa mali obrátiť na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#)) a vyžiadať si súpravu na údržbu. Súpravy inštalujú iba servisní technici.

Bezpečné vymazanie disku

Pevný disk tlačiarne sa používa ako dočasný ukladací priestor tlačových úloh. Funkcia Secure Disk Erase (Bezpečné vymazanie disku) dokáže úplne vymazať informácie z pevného disku, takže ich chráni pred neoprávneným prístupom. Môžete vybrať vymazanie jednotlivých súborov alebo celého pevného disku.

Funkcia Secure Disk Erase (Bezpečné vymazanie disku) poskytuje tri rôzne úrovne zabezpečenia:

- **Non-Secure Fast Erase (Nezabezpečené rýchle vymazanie):** vymažú sa všetky ukazovatele informácií. Informácie samotné zostávajú na pevnom disku, kým nie je zaberaný diskový priestor potrebný na ďalšie účely, až potom sú prepísané. Kým sú informácie stále na disku, pre väčšinu ľudí sú ťažko prístupné, ale možno k nim pristupovať pomocou softvéru určeného na tento účel. Je to bežný spôsob, akým sa vymazávajú súbory vo väčšine počítačových systémov. Je síce najpomalší, ale je najbezpečnejší.
- **Secure Fast Erase (Zabezpečené rýchle vymazanie):** vymažú sa všetky ukazovatele informácií a samotné informácie sa prepíšu vzorkou pevných znakov. Tento spôsob je pomalší ako spôsob Non-Secure Fast Erase (Nezabezpečené rýchle vymazanie), ale je bezpečnejší. Pomocou špeciálnych nástrojov je možné zisťovaním zvyškových magnetických stôp pristupovať k častiam vymazaných informácií.
- **Secure Sanitizing Erase (Zabezpečené dôkladné vymazanie):** vymažú sa všetky ukazovatele informácií a samotné informácie sa náhodne prepíšu pomocou algoritmu určeného na eliminovanie všetkých zvyškových stôp. Tento spôsob je najpomalší, ale zároveň najbezpečnejší. Bezpečné dôkladné vymazanie spĺňa požiadavky 5220-22.m Ministerstva obrany USA na vymazávanie a vyčistenie diskových médií. Pri použití funkcie Secure Disk Erase (Bezpečné vymazanie disku) je to predvolená úroveň zabezpečenia.

Secure Disk Erase (Bezpečné vymazanie disku) je jednou z funkcií aplikácie Web JetAdmin, čo je bezplatný softvér na správu tlače založený na webovom protokole: pozrite časť <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Ak sa pri používaní funkcie Secure Disk Erase (Bezpečné vymazanie disku) v aplikácii Web JetAdmin vyskytnú problémy, obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP: pozrite časť [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#).



POZNÁMKA: Ak vyberiete možnosť vymazania celého pevného disku, môže sa počas procesu objaviť niekoľkokrát výzva na reštartovanie tlačiarne. Proces bude pri funkcii Secure Disk Erase (Bezpečné vymazanie disku) trvať asi 6 hodín alebo pri nastavení Secure Sanitizing Erase (Zabezpečené dôkladné vymazanie) asi 24 hodín.

15 Príslušenstvo

- [Ako objednávať spotrebný materiál a príslušenstvo](#)
- [Úvod k príslušenstvu](#)

Ako objednávať spotrebný materiál a príslušenstvo

Spotrebný materiál a príslušenstvo pre svoju tlačiareň si môžete objednať dvomi spôsobmi:

- Navštívte na webe stránku <http://www.hpmedia.com>.
- Obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#)).

V zostávajúcej časti tejto kapitoly nájdete zoznam spotrebného materiálu, príslušenstva a čísla súčiastok, ktoré sú k dispozícii.

Objednanie spotrebného materiálu atramentu

Pre vašu tlačiareň je možné objednať nasledujúce zásobníky s atramentom.

Atramentové kazety

Kazeta	Číslo produktu
Purpurová atramentová kazeta HP 745, 130 ml	F9J95A
Žltá atramentová kazeta HP 745, 130 ml	F9J96A
Azúrová atramentová kazeta HP 745, 130 ml	F9J97A
Čierna atramentová kazeta HP 745 optimalizovaná pre tlač fotografií, 130 ml	F9J98A
Matná čierna atramentová kazeta HP 745, 130 ml	F9J99A
Chromatická červená atramentová kazeta HP 745, 130 ml	F9K00A
Purpurová atramentová kazeta HP 745, 300 ml	F9K01A
Žltá atramentová kazeta HP 745, 300 ml	F9K02A
Azúrová atramentová kazeta HP 745, 300 ml	F9K03A
Čierna atramentová kazeta HP 745 optimalizovaná pre tlač fotografií, 300 ml	F9K04A
Matná čierna atramentová kazeta HP 745, 300 ml	F9K05A
Chromatická červená atramentová kazeta HP 745, 300 ml	F9K06A

Tlačové hlavy


Tlačová hlava	Číslo produktu
Čierna a azúrová tlačová hlava HP 744 optimalizovaná pre fotografie	F9J86A
Purpurová a žltá tlačová hlava HP 744	F9J87A
Matná čierna a chromatická červená tlačová hlava HP 744	F9J88A

Objednávanie papiera

Pre vašu tlačiareň sa v súčasnosti ponúkajú nasledujúce typy papiera.



POZNÁMKA: Tento zoznam sa priebežne mení. Najnovšie informácie nájdete na stránke <http://www.hpmedia.com>.

 **POZNÁMKA:** V tlačiarni sú však použiteľné aj typy papiera nepodporované spoločnosťou HP.

Vysvetlenie dostupnosti:

- (A) označuje papiere dostupné v Ázii (okrem Japonska),
- (C) označuje papiere dostupné v Číne,
- (E) označuje papiere dostupné v Európe, na Blízkom východe a v Afrike,
- (J) označuje papiere dostupné v Japonsku,
- (L) označuje papiere dostupné v Latinskej Amerike,
- (N) označuje papiere dostupné v Severnej Amerike.

Ak za číslom súčastičky nenasleduje zátvorka, papier je dostupný vo všetkých krajinách/regiónoch.

Kotúčový papier

Typ papiera	g/m ²	Dĺžka	Šírka	Číslo produktu
Fotopapier HP				
Rýchloschnúci lesklý fotopapier HP Premium	260	22,9 m	610 mm	Q7991A
		30,5 m	914 mm	Q7993A
			1 067 mm	Q7995A
Rýchloschnúci hladký fotopapier HP Premium	260	22,9 m	610 mm	Q7992A
		30,5 m	914 mm	Q7994A
			1 067 mm	Q7996A
Rýchloschnúci lesklý fotopapier HP Everyday	235	30,5 m	610 mm	Q8916A
			914 mm	Q8917A
			1 067 mm	Q8918A
Rýchloschnúci saténový fotopapier HP Everyday	235	30,5 m	610 mm	Q8920A
			914 mm	Q8921A
			1 067 mm	Q8922A
Univerzálny rýchloschnúci lesklý fotopapier HP	200	30,5 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
			1 067 mm	Q6576A
		61 m	1 067 mm	Q8754A
Univerzálny rýchloschnúci hladký fotopapier HP	200	30,5 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A
			1 067 mm	Q6581A
		61 m	1 067 mm	Q8755A
Matný fotopapier HP Premium	210	30,5 m	610 mm	CG459B
			914 mm	CG460B
Podsvietený materiál HP				
Farebný podsvietený film HP Premium Vivid Color	285	30,5 m	914 mm	C8747A
			1 067 mm	C8748A

Kotúčový papier (pokračovanie)

Typ papiera	g/m ²	Dĺžka	Šírka	Číslo produktu
Samolepiaci materiál HP				
Prilnavý matný polypropylén HP Everyday	120	22,9 m	610 mm	C0F18A
	168 s vložkou		914 mm	C0F19A
			1 067 mm	C0F20A
Prilnavý lesklý polypropylén HP Everyday	120	22,9 m	914 mm	C0F28A
	168 s vložkou		1 067 mm	C0F29A
Prilnavá univerzálna vinylová fólia HP	150	20 m	914 mm	C2T51A
	290 s vložkou		1 067 mm	C2T52A
Prilnavá stálofarebná vinylová fólia HP	190	12,2 m	914 mm	C0F08A
	345 s vložkou			
Materiál HP na tlač transparentov a reklamných štítov				
Nepriesvitné plátno HP	460	15,2 m	610 mm	Q8675C
			914 mm	Q1898C
			1 067 mm	Q1899C
Matný polypropylén HP Premium	140	22,9 m	914 mm	C2T53A (AEN)
			1 067 mm	C2T54A (AEN)
Matný polypropylén HP Everyday	120	30,5 m	610 mm	CH022A
			914 mm	CH023A
			1 067 mm	CH025A
		61 m	914 mm	CH024A
Trvanlivý pololesklý premietací film HP	265	15,2 m	914 mm	Q6620B
Trvanlivý transparent HP s DuPont Tyvek	133	22,9 m	914 mm	C0F12A
			1 067 mm	C0F13A
Kancelársky a kriedový papier HP				
Ťažký matný papier HP Super Plus	210	30,5 m	610 mm	Q6626B
			914 mm	Q6627B
			1 067 mm	Q6628B
Univerzálny kancelársky papier HP	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A
			610 mm	Q1396A
			914 mm	Q1397A
			1 067 mm	Q1398A
		91,4 m	594 mm (A1)	Q8004A
			841 mm (A0)	Q8005A
		175 m	914 mm	Q8751A

Kotúčový papier (pokračovanie)

Typ papiera	g/m ²	Dĺžka	Šírka	Číslo produktu
Žiarivo biely papier HP pre atramentovú tlač	90	45,7 m	419 mm	Q1446A
			594 mm (A1)	Q1445A
			610 mm	C1860A
			610 mm	C6035A
			841 mm (A0)	Q1444A
			914 mm	C6036A
			914 mm	C1861A
			91,4 m	914 mm
Ťažký kriedový papier HP	130	30,5 m	610 mm	C6029C
			914 mm	C6030C
			1 067 mm	C6569C
			67,5 m	1 067 mm
Kriedový papier HP	90	45,7 m	420 mm (A2)	Q1443A
			594 mm (A1)	Q1442A
			610 mm	C6019B
			841 mm (A0)	Q1441A
			914 mm	C6020B
			1 067 mm	C6567B
91,4 m	914 mm	C6980A		
Materiál HP na umeleckú tlač				
Matné umelecké plátno HP	390	15,2 m	610 mm	E4J54B
			914 mm	E4J55B
			1 067 mm	E4J56B
			1 118 mm	E4J57A
Matný ofsetový realistický papier HP	269	30,5 m	610 mm	K6B77A
			914 mm	K6B78A

Objednanie príslušenstva

Pre vašu tlačiareň možno objednať nasledujúce príslušenstvo.

Názov	Číslo produktu
Vretená na podávanie roliek HP DesignJet, 24 palcov	CQ783A
Vretená na podávanie roliek HP DesignJet, 44 palcov	Q6709A
Súprava adaptéra na 3-palcovú cievku HP DesignJet	CN538A
Tlačový server HP Jetdirect 640n	J8025A
Skener HP DesignJet HD	CQ654C

Úvod k príslušenstvu

Cievka

Pomocou doplnkových cievok môžete rýchlo meniť jeden papier za iný.

tlačový server Jetdirect

Tlačové servery Jetdirect podporujú špeciálne možnosti pripojenia a zabezpečenia než tie, ktoré sú súčasťou rozhrania Ethernet vstavaného do tlačiarne.

16 Riešenie problémov s papierom

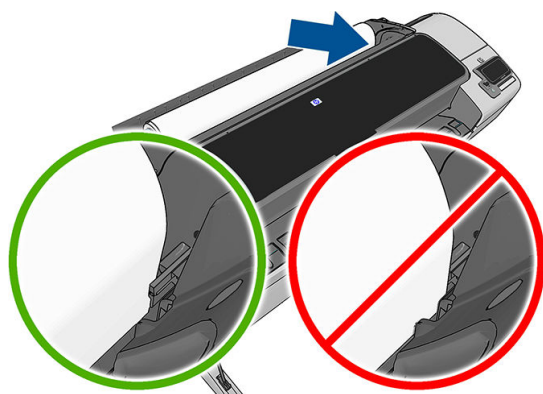
- [Papier nemožno úspešne vložiť](#)
- [Typ papiera sa nenachádza v ovládači](#)
- [Tlačiareň tlačila na nesprávny typ papiera](#)
- [Automatické rezanie nie je k dispozícii](#)
- [Podržané, čaká sa na papier](#)
- [Kotúč papiera sa neposúva](#)
- [Papier sa zasekol](#)
- [Vo výstupnom zásobníku zostal odrezok a spôsobuje uviaznutie](#)
- [Tlačiareň ukazuje, že sa minul papier, aj keď je k dispozícii](#)
- [Výtlačky sa v priehradke nestohujú správne](#)
- [Hárky zostávajú v tlačiarni aj po dokončení tlače](#)
- [Papier sa po dokončení tlače odreže](#)
- [Rezačka neodreže papier správne](#)
- [Kotúč je na cievke uvoľnený](#)
- [Opätovná kalibrácia posunu papiera](#)

Papier nemožno úspešne vložiť

- Skontrolujte, či nie je vložený žiadny papier.
- Skontrolujte, či sa papier nachádza dostatočne vnútri tlačiarne: mali by ste cítiť zachytenie papiera v tlačiarňi.
- Nepokúšajte sa papier vyrovnávať počas procesu zarovnávania, ak na to nie ste vyzvaní displejom predného panela. Tlačiareň sa automaticky pokúsi papier vyrovnáť.
- Papier môže byť pokrčený alebo skrútený, alebo môže mať nepravidelné okraje.
- Vloženie výnimočne tuhého papiera z horného kotúča môže byť náročné. Skúste ho posunúť do dolného kotúča.

Všeobecné problémy s neúspešným vložením kotúča

- Ak sa papier nenatiahne, príčinou môže byť to, že papier nie je rovný alebo čistý a je potrebné ho orezať. Odstráňte z kotúča úvodné 2 cm a skúste to znova. Toto môže byť nevyhnutné aj v prípade nového kotúča papiera.
- Skontrolujte, či sú konce kotúča tesne pri koncoch cievky.
- Skontrolujte, či je cievka vložená správne.
- Skontrolujte, či je papier správne nasadený na cievku a odvíja sa okolo kotúča smerom k vám.
- Skontrolujte, či boli odstránené všetky zátky kotúča.
- Skontrolujte, či je papier navinutý pevne na kotúči.
- Nedotýkajte sa kotúča ani papiera počas procesu zarovnávania.
- Pri vkladaní kotúča musí kryt kotúča ostať otvorený, až kým sa na prednom paneli nezobrazí výzva na jeho zatvorenie.
- Horný kotúč papiera nevkladajte do otvoru na odrezanie hárka.



Neúspešné vloženie kotúča

Ak nebol papier vložený rovno, na prednom paneli sa zobrazia nasledujúce pokyny.

1. Keď sa zobrazí na displeji na prednom paneli výzva, zdvihnite modrú páčku na ľavej strane. Tlačiareň sa pokúsi vyrovnať kotúč.
2. Keď sa na displeji na prednom paneli zobrazí výzva, posuňte modrú páčku do spodnej polohy. Tlačiareň skontroluje zarovnanie. Ak je kotúč zarovnaný, tlačiareň zobrazí výzvu na zatvorenie krytu kotúča a je pripravená na tlač.

Ak nie je kotúč stále zarovnaný, na prednom paneli sa zobrazí chyba a pokyny, aby sa začalo znova.

Ak nechcete znova začať proces vkladania, zrušte ho na prednom paneli a prevíňte koncom cievky kotúč naspäť, kým jeho okraj nevyjde z tlačiarne.



POZNÁMKA: Ak sa kotúč okolo jadra uvoľnil, tlačiareň nemôže natiahnuť papier.

Neúspešné vloženie hárka


- Keď tlačiareň začína natahovať hárak, vedte ho v jeho dráhe, najmä tenké papiere.
- Skontrolujte, či je hárak správne zarovnaný podľa referenčnej čiary na kryte kotúča.
- Nepokúšajte sa hárak vyrovnávať počas procesu vkladania, ak sa na displeji predného panela nezobrazuje príslušná výzva.
- Nepoužívajte ručne odrezané hárky, ktoré môžu mať nepravidelný tvar. Používajte iba zakúpené hárky.


V prípade akýchkoľvek problémov postupujte podľa pokynov na displeji predného panela.

Ak chcete spustiť proces vkladania znova, zrušte proces na prednom paneli. Hárak sa vysunie z prednej časti tlačiarne.

Chybové hlásenia pri vkladaní papiera

Nasleduje zoznam hlásení na prednom paneli, ktoré sa týkajú vkladania papiera, s navrhovanou nápravou.

Hlásenie na prednom paneli	Navrhovaná náprava
Po skončení vkladania papiera zatvorte kryt kotúča	Po skončení vkladania papiera zatvorte kryt kotúča.
Lever lifted (Páčka je zdvihnutá)	Počas procesu vkladania bola zdvihnutá páčka na vkladanie papiera. Zabraňuje to vkladaniu papiera do tlačiarne. Postupujte podľa pokynov na displeji predného panela.
Paper incorrectly loaded (Papier je vložený nesprávne)	Papier nebol vložený správne. Zdvihnite modrú páčku, vyberte papier a vráťte páčku do spodnej polohy.
Paper loaded with too much skew (Vložený papier je príliš zošikmený)	Počas procesu vkladania papiera tlačiareň zistila, že papier je príliš zošikmený. Postupujte podľa pokynov na displeji predného panela.
Paper loose around core (Papier sa okolo jadra uvoľnil.)	Koniec kotúča okolo jadra sa uvoľnil. Napnite papier k jadrú alebo vložte nový kotúč.
Nezistil sa papier	Počas procesu vkladania papiera tlačiareň nezistila žiadny papier. Skontrolujte, či je papier vložený úplne a či nie je priehľadný.
Počas procesu vkladania papiera sa zatvoril kryt kotúča	Nezavádzajte kryt kotúča, až kým vás na to nevyzve predný panel.
Sheet too big (Hárak je príliš veľký)	Počas procesu vkladania tlačiareň zistila, že hárak papiera je príliš široký alebo príliš dlhý na to, aby sa mohol správne vložiť do tlačiarne. Stlačením tlačidla  zastavte proces vkladania. Pozrite časť Funkčné parametre na strane 176 .

Hlásenie na prednom paneli	Navrhovaná náprava
Hárok je príliš malý	Počas procesu vkladania tlačiareň zistila, že hárok papiera je príliš úzky alebo príliš krátky na to, aby sa mohol vložiť do tlačiarene. Stlačením tlačidla  zastavte proces vkladania. Pozrite časť Funkčné parametre na strane 176 .
Upper roll load and paper is inserted through the single sheet path (Horný kotúč je nasadený a papier vložený v dráhe pre jednotlivé háčky)	Kotúč papiera nekladajte do otvoru na odrezanie háčka.

Typ papiera sa nenachádza v ovládači

Ak chcete pracovať s papierom, ktorý nie je v ovládači, môžete použiť svoj papier ako jednu z predvolieb, ktoré sa už nachádzajú v ovládači. Musíte však určiť, či ide o priehľadný, priesvitný, lesklý alebo matný papier.

 **POZNÁMKA:** Pri lesklom papieri je dôležité, aby ste používali typ lesklý papier, keďže matný čierny atrament sa na lesklý papier netlačí dobre.

Lesklý papier

Ak ide o fotopapier, použite kategóriu **Photo Paper** (Fotopapier). V prípade lesklého alebo vysokolesklého papiera vyberte typ papiera: **Photo Gloss Paper** (Lesklý fotopapier). V prípade pololesklej, hladkej povrchovej úpravy alebo úpravy typu Pearl a Luster vyberte typ papiera **Semi-gloss/Satin Paper** (Pololesklý/hladký papier)..

Ak chcete na fotopapieri zvýšiť farebnú škálu, v závislosti od povrchovej úpravy vyberte typ papiera **HP Universal High-gloss Photo Paper** (Univerzálny vysokolesklý fotopapier HP) alebo **HP Universal Semi-gloss Photo Paper** (Univerzálny pololesklý fotopapier HP).

Matný papier

Pri matnom papieri závisí výber typu papiera od schopnosti papiera absorbovať atrament. Pri výbere kategórie a typu papiera najprv určite, či ide o papier na všeobecné použitie alebo o fotografický papier. Potom vyberte odporúčané typy papiera.

Papier na všeobecné použitie

- V prípade prírodného pauzovacieho papiera vyberte typ papiera **Natural Tracing Paper < 65 g/m²** (Prírodný pauzovací papier < 65 g/m²) alebo **Natural Tracing Paper > 65 g/m²** (Prírodný pauzovací papier > 65 g/m²), a to v závislosti od jeho hmotnosti.
- V prípade tenkého papiera (< 90 g/m²) alebo kriedového papiera (napríklad obyčajný alebo svetlý biely papier) vyberte typ takto: **Bond and Coated Paper** (Kancelársky a kriedový papier) > **Plain Paper** (Obyčajný papier).
- V prípade ľahkého kriedového papiera (< 110 g/m²) vyberte jeho typ takto: **Bond and Coated Paper** (Kancelársky a kriedový papier) > **HP Coated Paper** (Kriedový papier HP).
- V prípade ťažkého kriedového papiera (< 200 g/m²) vyberte jeho typ: **Bond and Coated Paper** (Kancelársky a kriedový papier) > **Heavyweight Coated Paper** (Ťažký kriedový papier).
- V prípade nezvrásneného, veľmi hrubého kriedového papiera (> 200 g/m²) vyberte typ takto: **Bond and Coated Paper** (Kancelársky a kriedový papier) > **Super Heavyweight Coated Paper** (Veľmi ťažký kriedový papier).

Fotografický papier

V prípade fotopapiera vyberte typ takto: **Photo Paper** (Fotopapier) > **Photo Matte Paper** (Matný fotopapier).

Po dotyku sa čierny atrament lahko odstráni

Stáva sa to v prípade, že papier nie je kompatibilný s matným čiernym atramentom. Ak nechcete použiť matný čierny atrament, vyberte typ papiera: **Photo Paper** (Fotopapier) > **Photo Gloss Paper** (Lesklý fotopapier).

Po tlači je papier pokrčený alebo obsahuje príliš veľa atramentu

Stáva sa to pri používaní príliš veľkého množstva atramentu. Ak chcete používať menej atramentu, vyberte kategóriu s tenším typom papiera. Kategórie matného papiera od najtenšieho po najhrubší:


- Plain Paper
- Coated Paper (Kriedový papier)
- Heavyweight Coated Paper (Ťažký kriedový papier)
- Super Heavyweight Coated Paper (Veľmi ťažký kriedový papier)

Ďalšie problémy s kvalitou obrazu nájdete v časti [Riešenie problémov s kvalitou tlače na strane 139](#).

Tlačiareň tlačila na nesprávny typ papiera

Ak tlačiareň vytlačí úlohu ešte predtým, než bolo možné vložiť požadovaný papier, možno je v ovládači tlačiarne v časti Paper Type (Typ papiera) vybratá možnosť **Use Printer Settings** (Použiť nastavenia tlačiarne) alebo **Any** (Lubovoľný). Ak je vybratá niektorá z týchto možností, tlačiareň vytlačí stranu okamžite na vložený papier. Vložte požadovaný papier (pozrite si časť [Manipulácia s papierom na strane 35](#)) a vyberte v ovládači tlačiarne typ papiera.

- **V dialógovom okne ovládača pre systém Windows:** vyberte kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a potom v zozname Typ papiera vyberte svoj typ papiera.
- **V dialógovom okne Print (Tlač) v systéme Mac OS X:** vyberte panel **Paper/Quality** (Papier a kvalita) a potom v zozname Paper Type (Typ papiera) vyberte svoj typ papiera.

 **POZNÁMKA:** Predvolená možnosť ovládača je **Use Printer Settings** (Použiť nastavenia tlačiarne) (systém Windows) alebo **Any** (Lubovoľný) (systém Mac OS X).

Automatické rezanie nie je k dispozícii

Niektoré typy papiera, napríklad plátno, nemožno rezať automatickou rezačkou. Ak je vložený a aktívny tento typ papiera, tlačiareň nemôže automaticky prepnúť na iný kotúč. Aktívny kotúč sa najprv musí manuálne vybrať.

Podržané, čaká sa na papier

Podľa množiny podmienok, ktoré možno nastaviť pri odosielaní úlohy (pozrite si časť [Postup, ak papier nesúhlasí na strane 23](#)), tlačiareň rozhodne, ktorý z vložených kotúčov je na vytlačenie úlohy vhodnejší. Ak nie je k dispozícii žiadny papier spĺňajúci všetky podmienky, tlačiareň podrží úlohu kvôli papieru. Môžete ručne pokračovať v úlohe a prikázať tlačiť na iný než pôvodne určený papier. V opačnom prípade zostane úloha podržaná.

 **POZNÁMKA:** Ak je aktívny neodrezateľný kotúč, každá úloha odoslaná do iného ľubovoľného zdroja papiera je podržaná, až kým sa neodrezateľný papier manuálne nevyberie.

Ktoré kritériá sa používajú pri rozhodovaní, na ktorý kotúč bude úloha vytlačená?

Keď používateľ odosiela úlohu, môže nastaviť požadovaný typ papiera (v ovládači alebo vo vstavanom webovom serveri). Tlačiareň vytlačí úlohu na kotúč papiera vybraného typu, ktorý je dostatočne veľký na vytlačenie kresby bez orezania. Ak je k dispozícii viac než jeden kotúč spĺňajúci všetky kritériá, kotúč sa vyberie podľa vašich

predvolieb. To je možné nastaviť pomocou predného panela: pozrite časť [Možnosti prepínania kotúčov \(len tlačiareň Z5600\) na strane 23](#).

Kedy je úloha podržaná kvôli papieru?

Ak je akcia, ak papier nesúhlasí, nastavená na možnosť **Put job on hold** (Podržať tlačovú úlohu) (pozrite si časť [Postup, ak papier nesúhlasí na strane 23](#)), úloha sa podrží kvôli papieru v nasledujúcich prípadoch:

- Typ papiera vybraný používateľom momentálne nie je nasadený na určenom kotúči (alebo na ktoromkoľvek z kotúčov, ak nebol určený žiadny kotúč).
- Typ papiera vybraný používateľom je nasadený na určenom kotúči, ale kresba je príliš veľká na to, aby sa zmestila na kotúč (alebo na ktorýkoľvek z kotúčov, ak nebol určený žiadny kotúč).

Ak vložím nový kotúč papiera, budú úlohy podržané kvôli papieru vytlačené automaticky?

Yes (Áno). Pri každom vložení kotúča papiera tlačiareň kontroluje, či neexistujú nejaké úlohy podržané kvôli papieru, ktoré by bolo možné vytlačiť na vložený kotúč.

Nechcem, aby boli úlohy podržané pre papier. Môžem tomu zabrániť?

Áno, môžete tak spraviť na prednom paneli: pozrite časť [Postup, ak papier nesúhlasí na strane 23](#).

Možnosť Ak papier nesúhlasí je nastavená na hodnotu Vytlačiť napriek tomu, ale niektoré úlohy sú stále podržané.

Ak je v ovládači alebo vo vstavanom webovom serveri nastavená možnosť **Show print preview** (Zobraziť ukážku tlače), úlohy sa podržia dovtedy, kým neskontrolujete ukážku a neobnovíte tlač. Overte, či v ovládači nie je začiarknutá možnosť **Show print preview** (Zobraziť ukážku tlače) a či sa v okne s ukážkou tlače nečaká na potvrdenie pokračovania v tlači.

Moja úloha je široká presne ako kotúč vložený v tlačiarňi, ale je podržaná kvôli papieru

Okraje sú spravované rozdielnymi spôsobom v závislosti od typu súboru:

- Pri súboroch typu HP-GL/2 a HP RTL sú v predvolenom nastavení okraje zahrnuté do kresby, takže súbory HP-GL/2 a HP RTL veľkosti 914 mm možno tlačiť na 914-milimetrový kotúč papiera a nepodržia sa pre papier.
- Pri iných typoch súborov (napríklad PostScript, PDF, TIFF alebo JPEG) tlačiareň predpokladá, že okraje je potrebné pridať z vonkajšej strany kresby (v mnohých prípadoch sa tieto formáty používajú na fotografie a iné obrázky, ktoré neobsahujú okraje). To znamená, že pri tlačení súboru TIFF veľkosti 914 mm by tlačiareň musela pridať okraje. Kresba by teda na vytlačenie potrebovala 925-milimetrový kotúč papiera. Ak by bol v tlačiarňi vložený papier so šírkou 914 mm, spôsobilo by to podržanie tlače.

Ak chcete tieto formáty súborov tlačiť bez pridávania ďalších okrajov z vonkajšej strany kresby, môžete použiť možnosť **Clip contents by margins** (Odrezať obsah podľa okrajov). Táto možnosť vynúti nastavenie okrajov vo vnútri kresby, takže súbor TIFF veľkosti 914 mm sa môže vytlačiť na 914-milimetrový kotúč papiera bez toho, aby bola úloha podržaná kvôli papieru. Ak však rám kresby neobsahuje žiadne prázdne miesto, časť obsahu môže byť kvôli okrajom orezaná.

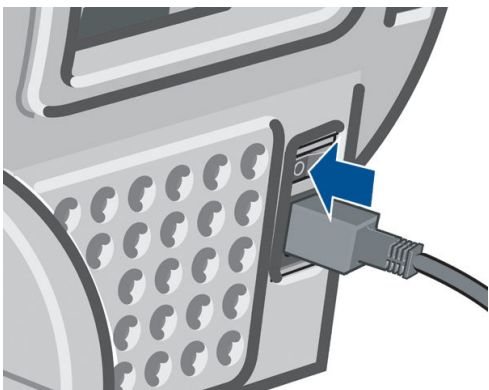
Kotúč papiera sa neposúva

Ak ste tlačiareň pritlačili k stene, kotúč sa môže dotýkať steny za zadnou stranou tlačiarne. Pomocou oddeľovačov zabezpečte minimálnu vzdialenosť medzi tlačiarňou a stenou. Pozrite časť [Oddeľovače na strane 8](#).

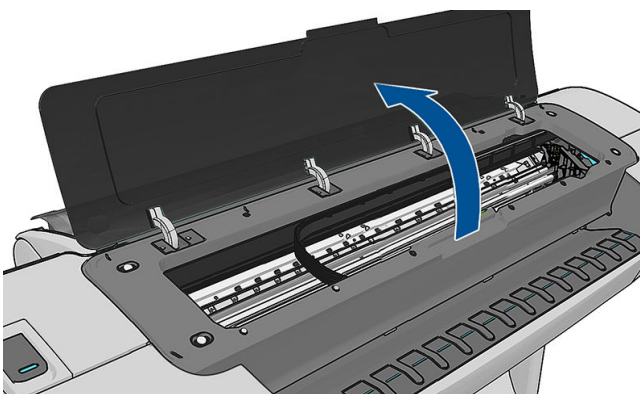
Papier sa zasekol

Ak papier uviazne, na prednom paneli sa zvyčajne zobrazí hlásenie **Possible paper jam** (Možné uviaznutie papiera).

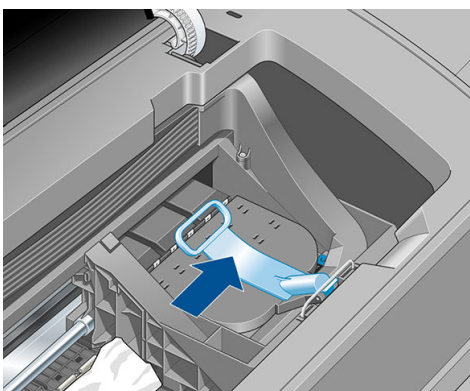
1. Vypnite pomocou predného panela tlačiareň a vypnite aj vypínač umiestnený na zadnej strane.



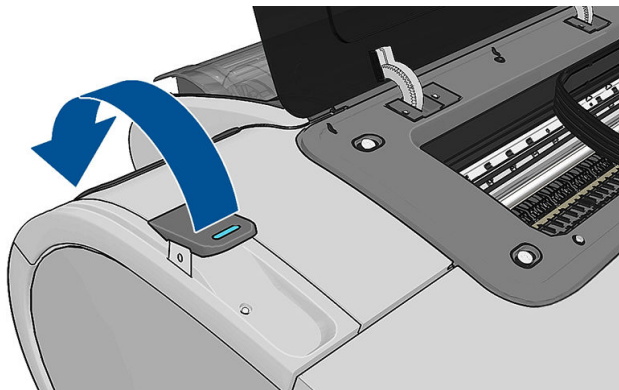
2. Otvorte okno.



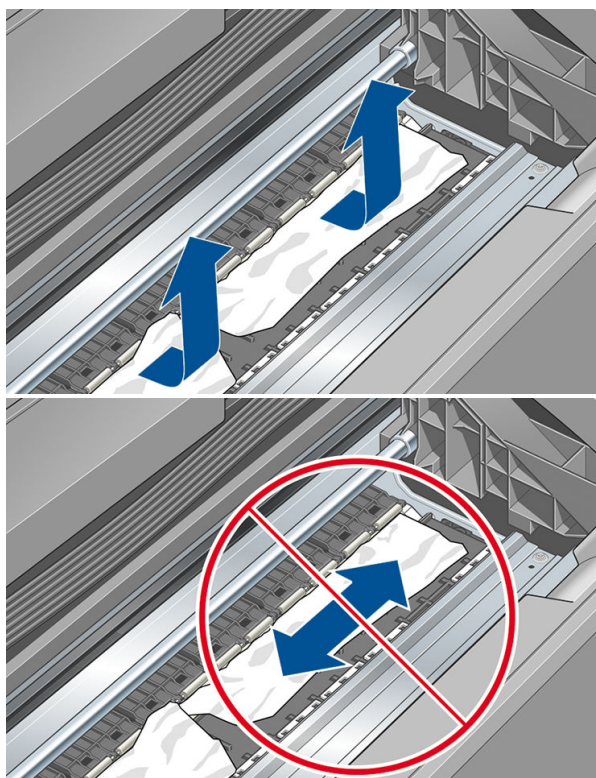
3. Pokúste sa odsunúť vozík tlačových hláv.



4. Nadvihnite modrú páčku tak vysoko, ako je to možné.

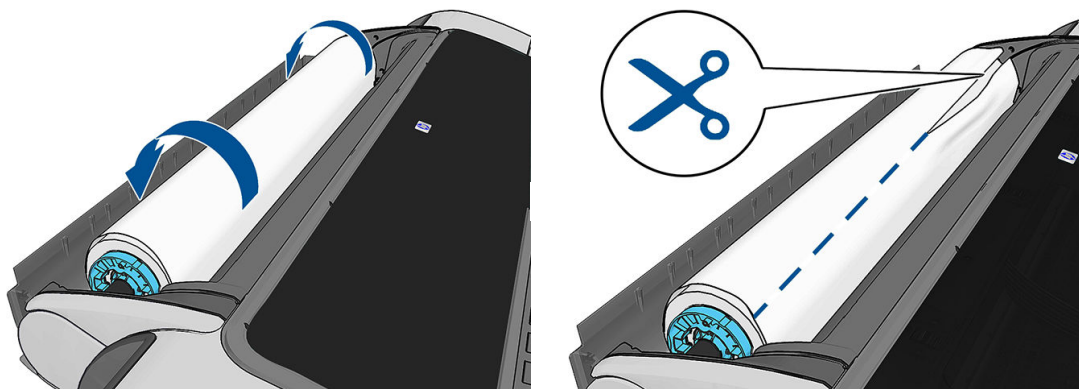


5. Opatrne odstráňte všetok zaseknutý papier, ktorý môžete vytiahnuť z hornej strany tlačiarne.

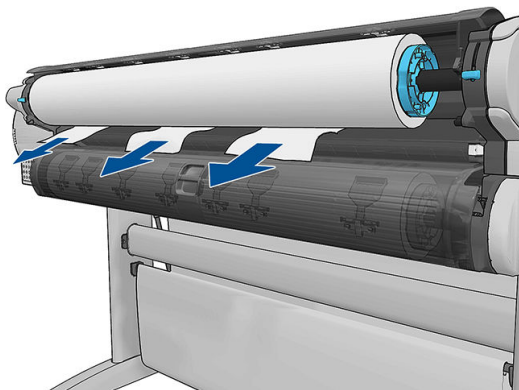


⚠ UPOZORNENIE: Papierom nehýbte do strán, pretože by to mohlo tlačiareň poškodiť.

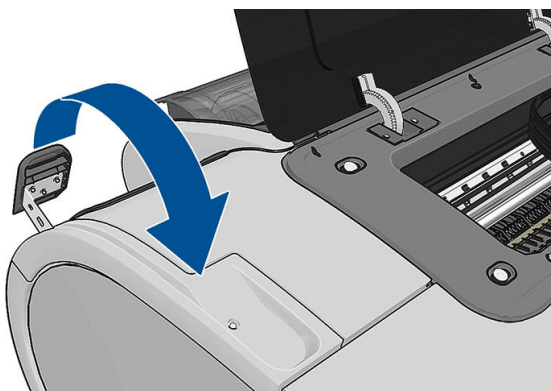
6. Previňte kotúč. Ak je papier zaseknutý a nemožno ho viac previnúť, odrežte ho od kotúča.



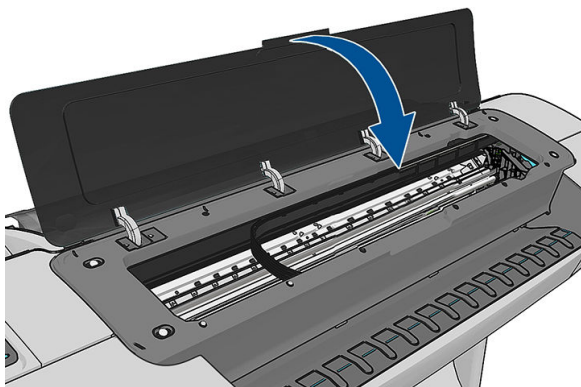
7. Odstráňte všetky kúsky papiera zo zadnej strany tlačiarne.



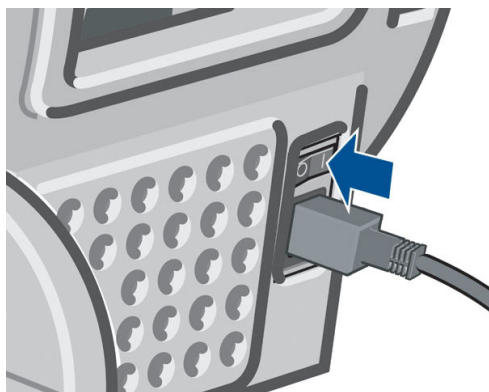
8. Posuňte modrú páčku do spodnej polohy.




9. Zatvorte okno.



10. Zapnite tlačiareň.

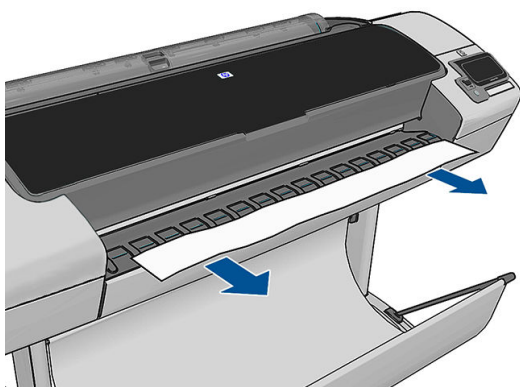


11. Znova vložte kotúč alebo nový hárok, pozrite si časť [Manipulácia s papierom na strane 35](#).

 **POZNÁMKA:** Ak zistíte, že v tlačiarni stále prekáža zvyšok papiera, začnite postup znova, a opatrne vyberte všetky kúsky papiera.

Vo výstupnom zásobníku zostal odrezok a spôsobuje uviaznutie

Ak bol odrezaný malý kúsok papiera (200 mm alebo menší), napríklad pred (pri novom kotúči) a po tlači s presahom alebo po použití možnosti **Form feed and cut** (Posunúť a odrezať) predného panela, odrezok zostane vo výstupnom zásobníku. Keď sa tlač zastaví, vytiahnite odrezok zo zásobníka.



Tlačiareň ukazuje, že sa minul papier, aj keď je k dispozícii

Ak sa kotúč zo svojho jadra uvoľnil, nebude podaný správne a tlačiareň nemôže natiehnúť papier. Ak je to možné, napnite papier k jadru, alebo vložte nový kotúč.

Výtlačky sa v priehradke nestohujú správne

- Skontrolujte, či je priehradka nainštalovaná správne.
- Skontrolujte, či je priehradka otvorená.
- Skontrolujte, či nie je priehradka plná.
- Papier sa často na konci kotúča krúti, čo spôsobuje problémy s jeho ukladaním. Vložte nový kotúč alebo vyberajte výtlačky po dokončení ručne.

Hárky zostávajú v tlačiarni aj po dokončení tlače

Tlačiareň zadržiava papier, aby výtlačok zaschol. Pozrite si časť [Zmena času na zaschnutie na strane 49](#). Ak sa papier po zaschnutí vysunie len čiastočne, opatrne vyťahnite výtlačok z tlačiarnie von. Ak je vypnutá automatická rezačka, použite možnosť **Form feed and cut** (Podat' formulár a odrezat') na prednom paneli. Pozrite si časť [Podanie a odrezanie papiera na strane 50](#).

Papier sa po dokončení tlače odreže

V predvolenom nastavení tlačiareň po zaschnutí odreže papier, pozrite si časť [Zmena času na zaschnutie na strane 49](#). Rezačku môžete vypnúť, pozrite si časť [Zapnutie a vypnutie automatickej rezačky na strane 50](#).

Rezačka neodreže papier správne

V predvolenom nastavení tlačiareň automaticky po zaschnutí výtlačku papier odreže. Ak je rezačka zapnutá, ale nereže správne – skontrolujte, či je kolajnička čistá a či v nej nie sú žiadne prekážky.

Ak je rezačka vypnutá, funkcia **Form feed and cut** (Podat' formulár a odrezat') papier je posunie. Pomocou tejto možnosti posuňte výtlačok dostatočne von z tlačiarnie, aby sa dal bez problémov odrezat' manuálne rovným nožom alebo nožnicami.

Kotúč je na cievke uvoľnený

Kotúč asi bude potrebné vymeniť alebo vložiť znova.

Opätovná kalibrácia posunu papiera

Presný posun papiera je dôležitý z hľadiska kvality obrázka, pretože je to súčasť ovládania správneho umiestňovania bodov na papier. Ak nie je papier medzi prechodmi tlačových hláv posúvaný na správnu vzdialenosť, na výtlačku sa objavia svetlé alebo tmavé pásy a zrnitosť obrázka sa môže zvýšiť.

Tlačiareň je kalibrovaná, aby správne posúvala všetky typy papiera zobrazované na prednom paneli. Keď vyberiete typ vloženého papiera, tlačiareň nastaví rýchlosť, ktorou bude papier počas tlače posúvaný. Ak však nie ste spokojní s predvolenou kalibráciou papiera, bude možno potrebné opätovne kalibrovať rýchlosť posúvania papiera. Pozrite si časť [Riešenie problémov s kvalitou tlače na strane 139](#), v ktorej nájdete kroky, pomocou ktorých zistíte, či kalibrácia papiera rieši váš problém.

Stav kalibrácie posunu papiera pre aktuálne vložený papier môžete kedykoľvek skontrolovať stlačením ikony



, potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) >



Calibration Status (Stav kalibrácie). Môže sa zobrazíť jeden z nasledujúcich stavov.

- **DEFAULT (PREDVOLENÉ)**: tento stav sa objaví vtedy, keď sa vkladá papier, ktorý nebol nakalibrovaný. Papiere spoločnosti HP sú na prednom paneli predvolene optimalizované a ak nemáte problémy s kvalitou vytlačených obrázkov, ako je napríklad vznik pásov alebo zrnitosť, neodporúča sa opätovne kalibrovať posun papiera.
- **OK**: tento stav označuje, že kalibrácia vloženého papiera už bola vykonaná. Ak však máte problémy s kvalitou vytlačených obrázkov, ako je napríklad vznik pásov alebo zrnitosť, kalibráciu možno budete musieť zopakovať.




POZNÁMKA: Po každej aktualizácii firmvéru tlačiarnie sa nastavujú predvolené hodnoty kalibrácie posunu papiera, pozrite si časť [Aktualizácia firmvéru tlačiarnie na strane 117](#).



UPOZORNENIE: Priehľadné papiere a filmy musia byť kalibrované stlačením ikony , potom ikony  a výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Paper advance calibration** (Kalibrácia posunu papiera) > **Adjust paper advance** (Nastavenie posunu papiera), a to od štvrtého kroku postupu Prekalibrovania posunu papiera..

Prekalibrovanie posunu papiera



1. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a potom vyberte položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Paper advance calibration** (Kalibrácia posunu papiera) > **Calibrate paper advance** (Kalibrovať posun papiera). Tlačiareň automaticky prekalibruje posun papiera a vytlačí papier s obrázkom kalibrácie posunu papiera..

2. Počkajte, kým sa na prednom paneli nezobrazí stavová obrazovka, a znova vytlačte svoj výtlačok.

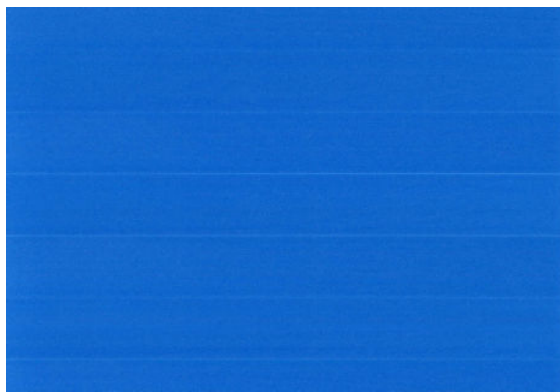


POZNÁMKA: Proces prekalibrovania trvá približne tri minúty. Nerobte si starosti s papierom obrázka kalibrácie posunu papiera. Displej predného panela zobrazuje všetky chyby v postupe.

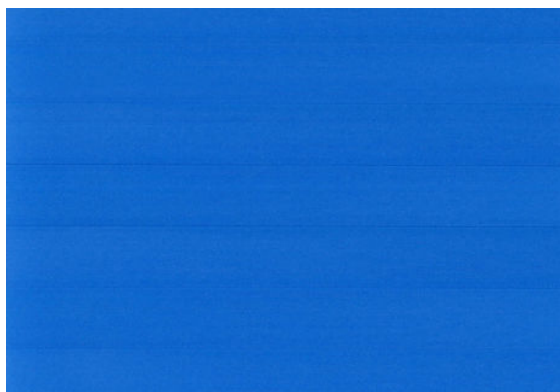
Ak ste spokojní so svojim výtlačkom, pokračujte v tlači pomocou tejto kalibrácie pre svoj typ papiera. Ak vidíte na svojom výtlačku zlepšenie, pokračujte krokom 3. Ak nie ste spokojní s prekalibrovaním, vráťte sa k predvolenej kalibrácii. Pozrite si časť [Návrat k predvolenej kalibrácii na strane 138](#).

3. Ak chcete jemne doladiť kalibráciu alebo ak používate priehľadný papier, stlačte ikonu , potom ikonu  a potom vyberte položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Paper advance calibration** (Kalibrácia posunu papiera) > **Adjust paper advance** (Upraviť posun papiera).

4. Vyberte percentuálnu zmenu od -100 % do +100 %. Ak chcete opraviť vznik svetlých pásov, percento znížte.





Ak chcete opraviť vznik tmavých pásov, hodnotu zvýšte.



5. Hodnotu uložte stlačením tlačidla **OK** na prednom paneli.
6. Počkajte, kým sa na prednom paneli nezobrazí stavová obrazovka, a znova vytlačte svoj výtlačok.

Návrat k predvolenej kalibrácii

Po návrate k predvolenej kalibrácii sa všetky úpravy vykonané pomocou kalibrácie posunu papiera vynulujú. Ak sa chcete vrátiť k predvolenej kalibrácii posunu papiera, musíte vynulovať kalibráciu.

1. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu , a potom vyberte položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Paper advance calibration** (Kalibrácia posunu papiera) > **Reset paper advance** (Vynulovať posun papiera).
2. Počkajte, kým sa na prednom paneli nezobrazí hlásenie, že sa operácia úspešne dokončila.

17 Riešenie problémov s kvalitou tlače

- [Všeobecné rady](#)
- [Sprievodca riešením problémov s kvalitou tlače](#)
- [Vodorovné čiary cez obraz \(vznik pásov\)](#)
- [Náhodné zvislé čiary cez celý obrázok](#)
- [Celý obrázok je rozmazaný alebo zrnitý](#)
- [Papier nie je rovný](#)
- [Výtlačok obsahuje škrvny alebo škrabance](#)
- [Stopy po atramente na papieri](#)
- [Pri dotyku výtlačku sa čierny atrament otiera](#)
- [Okraje objektov sú stupňovité alebo nie sú ostré](#)
- [Okraje okrajov sú tmavšie, ako sa očakáva](#)
- [Bronzový efekt](#)
- [Vodorovné čiary na konci odrezaného hárka výtlačku](#)
- [Zvislé čiary rôznych farieb](#)
- [Biele bodky na výtlačku](#)
- [Farby nie sú presné](#)
- [Obrázok nie je úplný \(naspodku skrátенý\)](#)
- [Obrázok je skrátенý](#)
- [Na vytlačennom obraze chýbajú niektoré objekty](#)
- [Čiary sú príliš hrubé, príliš tenké alebo chýbajú](#)
- [Čiary sa zobrazujú stupňovité alebo zúbkované](#)
- [Čiary vytlačené dvojito alebo nesprávnymi farbami](#)
- [Čiary nie sú súvislé](#)
- [Čiary sú rozmazané](#)
- [Dĺžky čiar nie sú presné](#)
- [Tlač diagnostiky obrazu](#)
- [Ak máte stále problémy](#)

Všeobecné rady

Ak máte akýkoľvek problém s kvalitou tlače:

- Na dosiahnutie najlepšieho výkonu tlačiarne používajte len originálny spotrebný materiál a príslušenstvo od výrobcu tlačiarne, u ktorých bola dôkladne otestovaná spoľahlivosť a úžitkové vlastnosti, a ktoré zaručujú bezproblémovú prevádzku a tlač najvyššej kvality. Podrobné informácie o odporúčaných typoch papiera nájdete v časti [Objednávanie papiera na strane 121](#).
- Dbajte na to, aby typ papiera vybraný na prednom paneli zodpovedal typu papiera vloženému do tlačiarne (pozrite si časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#)). Rovnako tak skontrolujte, či bol typ papiera kalibrovaný. Skontrolujte tiež, či typ papiera vybraný v softvéri zodpovedá typu papiera vloženému do tlačiarne.

! UPOZORNENIE: Ak je nesprávne vybraný typ papiera, vyskytnú sa problémy so zlou kvalitou tlače a nesprávne farby. Môžu sa dokonca poškodiť tlačové hlavy.

- Skontrolujte, či používate najvhodnejšie nastavenia kvality tlače na konkrétny účel tlače (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)). Problémy s kvalitou tlače sa najčastejšie vyskytujú pri posunutí posúvača kvality tlače na koniec mierky Rýchlosť alebo pri nastavení vlastnej úrovne kvality na hodnotu **Fast** (Rýchla).
- Skontrolujte, či sú podmienky okolitého prostredia (teplota, vlhkosť) v odporúčanom rozsahu. Pozrite časť [Parametre pracovného prostredia na strane 178](#).
- Skontrolujte, či neuplynul dátum použiteľnosti kaziet s atramentom a tlačových hláv: pozrite časť [Údržba atramentových kaziet na strane 116](#).

Sprievodca riešením problémov s kvalitou tlače

Sprievodca riešením problémov s kvalitou tlače môže pomôcť s nasledujúcimi problémami:

- Vodorovné čiary cez obraz (vznik pásov)
- Celý obrázok je rozmazaný alebo zrnitý
- Čiary sú príliš hrubé, príliš tenké alebo chýbajú
- Farby nie sú presné

Sprievodcu spustíte týmto spôsobom:

- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows:** prejdite na kartu **Support** (Podpora) a vyberte položku **Print quality troubleshooting** (Riešenie problémov s kvalitou tlače).
- **V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Mac OS X:** v skupine Support (Podpora) vyberte položku **Print quality troubleshooting** (Riešenie problémov s kvalitou tlače).
- **Z prostredia vstavaného webového servera:** prejdite na kartu **Support** (Podpora), vyberte položku **Troubleshooting** (Riešenie problémov) a položku **Print quality troubleshooting** (Riešenie problémov s kvalitou tlače).

Most common print quality issues resolution

Select defect

You may be experiencing **banding**, **graininess**, **poor line quality** or **color inaccuracy** problems similar to the ones shown in the images below. Please select the option that best represents your problem and press the Next button to enter the corresponding troubleshooting process.



Banding Graininess Poor line quality Color inaccuracy

If you see **other image quality problems** such as non-flat paper, ink bleeds from lines, print smudges when touched, etc., please refer to the:

- [Printer User's Guide](#)

If you want to download detailed step-by-step guides that will help you to get the **right layout and color** for your prints, please refer to the:

- [HP Knowledge Center](#)

Defect detail

- Roll over the images to obtain more specific information about the corresponding defect.

Next ►


Exit

Ak máte iné problémy s kvalitou tlače, prečítajte si nasledujúce časti tejto kapitoly.

Vodorovné čiary cez obraz (vznik pásov)

Ak výtlačok obsahuje farebné dodatočné vodorovné čiary podľa zobrazenia (farby môžu byť rôzne):



1. Skontrolujte, či typ vloženého papiera zodpovedá typu papiera vybraného na prednom paneli a v softvéri. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
2. Skontrolujte, či používate vhodné nastavenia kvality tlače na konkrétny účel (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)). Problém s kvalitou tlače možno niekedy vyriešiť jedine výberom vyššej úrovne kvality tlače. Ak ste napríklad nastavili posúvač kvality tlače na hodnotu **Speed** (Rýchlosť), skúste zmeniť nastavenie na hodnotu **Quality** (Kvalita). Ak sa po zmene nastavenia kvality tlače problém vyriešil, môžete v tomto bode svoju úlohu vytlačiť znova.
3. Vytlačte Tlač diagnostiky obrazu. Pozrite časť [Tlač diagnostiky obrazu na strane 151](#).
4. Ak tlačové hlavy fungujú správne, prejdite na predný panel a zobrazte stav kalibrácie posunu papiera stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibration Status** (Stav kalibrácie). Ak je stav DEFAULT (PREDVOLENÉ), skúste vykonať kalibráciu posunu papiera: pozrite časť [Opätovná kalibrácia posunu papiera na strane 136](#).

Ak problém navzdory vyššie uvedeným akciám pretrváva, so žiadosťou o ďalšiu podporu sa môžete obrátiť na zástupcu služieb zákazníkom.





Náhodné zvislé čiary cez celý obrázok

Ak vo výtlačkoch vidíte tenké rovné zvislé čiary s odstupom približne 5 cm a tmavé miesta po celej šírke kotúča, skúste pre daný kotúč zvoliť režim citlivého papiera. Pozrite časť [Režim citlivého papiera na strane 45](#).



Celý obrázok je rozmazaný alebo zrnitý



1. Skontrolujte, či typ vloženého papiera zodpovedá typu papiera vybraného na prednom paneli a v softvéri. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
2. Skontrolujte, či tlačíte na správnu stranu papiera.
3. Uistite sa, že používate vhodné nastavenia kvality tlače (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)). Problém s kvalitou tlače možno niekedy vyriešiť jedine výberom vyššej úrovne kvality tlače. Ak ste napríklad nastavili posúvač kvality tlače na hodnotu **Speed** (Rýchlosť), skúste zmeniť nastavenie na hodnotu **Quality** (Kvalita). Ak sa po zmene nastavenia kvality tlače problém vyriešil, môžete v tomto bode svoju úlohu vytlačiť znova.
4. Prejdite na predný panel a zobrazte stav zarovnania tlačovej hlavy stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibration Status** (Stav kalibrácie). Ak je stav PENDING (NEVYBAVENÉ), mali by ste zarovnať tlačové hlavy. Pozrite časť [Zarovnanie tlačových hláv na strane 158](#). Ak bol problém vyriešený, môžete po zarovnaní znova vytlačiť svoju úlohu.
5. Prejdite na predný panel a zobrazte stav kalibrácie posunu papiera stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibration Status** (Stav kalibrácie). Ak je aktívny stav DEFAULT (ODPORÚČANÉ), mali by ste vykonať kalibráciu posunu papiera: pozrite časť [Opätovná kalibrácia posunu papiera na strane 136](#).

Ak problém navzdory vyššie uvedeným akciám pretrváva, so žiadosťou o ďalšiu podporu sa môžete obrátiť na zástupcu služieb zákazníkom.

Papier nie je rovný

Ak papier, ktorý vychádza z tlačiarne, nie je rovný, ale mierne zvlhčený, na vytlačenej strane pravdepodobne uvidíte defekty, napríklad zvislé pásy. Takýto problém sa môže vyskytnúť, ak použijete tenký papier, ktorý nasiakne atramentom.



1. Skontrolujte, či typ vloženého papiera zodpovedá typu papiera vybraného na prednom paneli a v softvéri. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
2. Skúste použiť hrubší typ papiera, napríklad ťažký kriedový papier HP alebo super ťažký matný papier HP Plus.
3. Vyberte typ papiera, ktorý je mierne tenší ako vložený papier. Takto prinútite tlačiareň použiť menej atramentu. Nasleduje niekoľko príkladov typov papiera vo vzostupnom poradí podľa hrúbky: obyčajný papier, kriedový papier, ťažký kriedový papier, ťažký matný papier Super Plus.

Výtlačok obsahuje škvrny alebo škrabance

Ak sa dotknete čierneho atramentu prstom alebo perom, pigment môže vytvárať škvrny. Občas sa to vyskytuje na kriedovom papieri.

Kriedový papier môže byť extrémne citlivý na kôš alebo čokoľvek iné, s čím príde skoro po vytlačení do kontaktu. Závisí to od množstva použitého atramentu a podmienok okolitého prostredia v čase tlače.

Ako redukovať efekt vytvárania škvŕn a škrabancov:

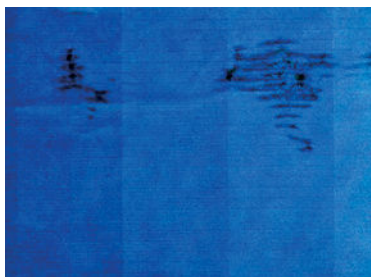
- Zaobchádzajte s výtlačkami opatrne.
- Nestohujte výtlačky na seba.
- Berte výtlačky, hneď ako sú odrezané, a nenechajte ich spadnúť do priehradky. Nechajte prípadne v priehradke hárok papiera, aby čerstvo vytlačené hárky neprišli do priameho kontaktu s priehradkou.

Stopy po atramente na papieri

Tento problém môže mať niekoľko rôznych príčin.

Vodorovné škvrny na prednej strane kriedového papiera

Ak sa na kriedový papier použije veľa atramentu, papier rýchlo atrament absorbuje a rozšíri sa. Tlačové hlavy sa pri posúvaní dotýkajú papiera a spôsobujú škvrny vo vytlačenej obrázku. Tento problém je zvyčajne viditeľný len na odrezaných hárokoch papiera (nie na kotúčovom papieri).



Ak zistíte tento problém, ihneď zrušte tlačovú úlohu. Stlačte tlačidlo  a úlohu zrušte aj v aplikácii v počítači. Nasiaknutý papier môže poškodiť tlačové hlavy.

Skúste sa problému vyhnúť dodržiavaním nasledujúcich odporúčaní:

1. Skontrolujte, či typ vloženého papiera zodpovedá typu papiera vybraného na prednom paneli a v softvéri. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
2. Používajte odporúčaný typ papiera (pozrite si časť [Objednávanie papiera na strane 121](#)) a správne nastavenie tlače.
3. Ak používate hárkový papier, skúste hárok otočiť o 90 stupňov. Orientácia vlákien papiera môže ovplyvňovať výkon.
4. Skúste použiť hrubší typ papiera, napríklad ťažký kriedový papier HP alebo veľmi ťažký matný papier HP Super Plus.
5. Vyberte typ papiera, ktorý je mierne tenší ako vložený papier. Takto prinútite tlačiareň použiť menej atramentu. Nasleduje niekoľko príkladov typov papiera vo vzostupnom poradí podľa hrúbky: obyčajný papier, kriedový papier, ťažký kriedový papier, ťažký matný papier Super Plus.
6. Skúste zväčšiť okraje presunutím obrázka v softvérovej aplikácii do stredu strany.

Stopy po atramente na zadnej strane papiera

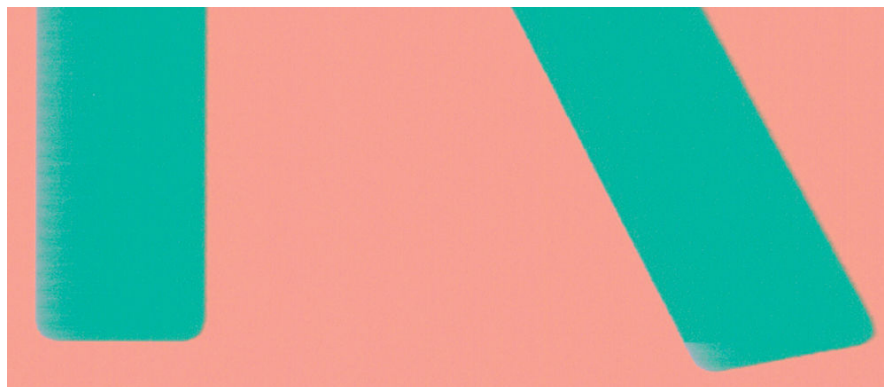
Tento problém sa môže vyskytnúť pri tlači bez okrajov vo väčšom počte, najmä na papier s neštandardnými veľkosťami. Zvyšky atramentu na podávacej platni môžu spôsobiť škvrny na zadnej strane papiera.

Vyčistite mäkkou tkaninou podávaciu platňu. Vyčistite každé rebro samostatne tak, aby ste sa nedotýkali peny medzi rebrami.

Pri dotyku výtlaku sa čierny atrament otiera

Tento problém je spôsobený tlačou matným čiernym fotografickým atramentom na lesklý papier. Tlačiareň nebude používať matný čierny atrament, ak vie, že sa na papieri neudrží. Ak chcete predísť použitiu matného čierneho atramentu, môžete vybrať ako typ papiera v kategórii Photo paper (Fotografický papier) položku Photo Glossy Paper (Lesklý fotografický papier).

Okraje objektov sú stupňovité alebo nie sú ostré



Ak sú okraje objektov alebo čiary zle vykreslené alebo svetlejšej intenzity a posúvač kvality tlače v dialógovom okne ovládača je už nastavený na hodnotu **Quality** (Kvalita), vyberte vlastné možnosti kvality tlače a skúste nastaviť úroveň kvality na hodnotu **Normal** (Normálna). Pozrite časť [Tlač na strane 54](#).

Okraje okrajov sú tmavšie, ako sa očakáva



Ak sú okraje objektov tmavšie než ste očakávali a posúvač kvality tlače v dialógovom okne ovládača je už nastavený na hodnotu **Quality** (Kvalita), vyberte vlastné možnosti kvality tlače a skúste nastaviť úroveň kvality na hodnotu **Normal**(Normálna). Pozrite časť [Tlač na strane 54](#).

Bronzový efekt

Ak tlačíte na fotografický papier len v odtieňoch sivej a vyskytne sa problém s rozdielnym leskom pri priamom odraze svetla z výtlačku smerom k vám, pri ktorom dochádza k „bronzovým“ odleskom v miestach, kde bol nanesený atrament, skúste jeden z nasledujúcich postupov:

- Pri používaní štandardných možností kvality tlače skontrolujte, či je posúvač nastavený na hodnotu **Quality** (Kvalita) (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)).
- Skúste v ovládači vybrať možnosť **Full set of inks** (Všetky atramenty) namiesto možnosti **Black and gray inks only** (Iba čierny a sivý atrament).
- Zobrazte výtlačok zvislo alebo za sklom.

Vodorovné čiary na konci odrezaného hárka výtlačku

Tento typ chyby sa vyskytuje len na konci výtlačku, vo vzdialenosti približne do 30 mm od konca papiera. Na výtlačku vidno niekoľko veľmi tenkých vodorovných čiar.

Ako predchádzať tomuto problému:

1. Vytlačte Tlač diagnostiky obrazu. Pozrite časť [Tlač diagnostiky obrazu na strane 151](#).
2. Zvážte tlač na kotúčový papier.
3. Zvážte používanie väčších okrajov okolo obrázka.

Zvislé čiary rôznych farieb

Ak sú na výtlačku zvislé pásy rôznej farby:

1. Skúste použiť hrubší papier, pričom vyberajte odporúčané typy papiera, napríklad ťažký kriedový papier HP a super ťažký papier HP. Pozrite časť [Objednávanie papiera na strane 121](#).
2. Skúste použiť nastavenie vyššej kvality tlače (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)). Ak ste napríklad nastavili posúvač kvality tlače na hodnotu **Speed** (Rýchlosť), skúste zmeniť nastavenie na hodnotu **Quality** (Kvalita).

Biele bodky na výtlačku



Na výtlačku si všimnete biele bodky. Pravdepodobne sú spôsobené vláknami papiera, prachom alebo uvoľneným kriedovým materiálom. Ako predchádzať tomuto problému:

1. Skúste pred tlačou kefkou ručne vyčistiť papier, aby ste odstránili uvoľnené vlákna papiera alebo čiastočky.
2. Kryt tlačiarne majte vždy zatvorený.
3. Chráňte kotúče papiera a hárky uschovávaním vo vreciach alebo škatuliach.

Farby nie sú presné






Ak farby na výtlačku nespĺňajú vaše očakávania, skúste nasledujúce:

1. Skontrolujte, či typ vloženého papiera zodpovedá typu papiera vybraného na prednom paneli a v softvéri. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#). Ak chcete overiť stav kalibrácie farieb, môžete tiež stlačiť ikonu , potom ikonu  a potom vybrať položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibration Status** (Stav kalibrácie). Ak je aktívny stav PENDING (NEVYBAVENÉ) alebo OBSOLETE (ZASTARANÉ), mali by ste vykonať kalibráciu farieb: pozrite časť [Kalibrácia farieb na strane 79](#). Ak sa po vykonaní zmien problém vyrieši, môžete znova vytlačiť svoju úlohu.
2. Skontrolujte, či tlačíte na správnu stranu papiera.
3. Uistite sa, že používate vhodné nastavenia kvality tlače (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)). Ak sú vybrané možnosti **Speed** (Rýchlosť) alebo **Fast** (Rýchla), nemusíte dosiahnuť najpresnejšie farby. Ak sa po zmene nastavenia kvality tlače problém vyriešil, môžete v tomto bode svoju úlohu vytlačiť znova.
4. Ak používate aplikáciu Color Management (Správa farieb), skontrolujte, či použitý profil farieb zodpovedá vybranému typu papiera a nastaveniu kvality tlače. Ak máte pochybnosti o použitom nastavení farieb, pozrite si časť [Správa farieb na strane 78](#).
5. Ak problém rozdielnosti farieb na výtlačku a na monitore pretrváva, postupujte podľa pokynov uvedených v časti How to calibrate your monitor (Ako kalibrovať monitor) v aplikácii HP Color Center. Ak sa problém vyriešil, môžete teraz znova vytlačiť svoju úlohu.
6. Vytlačte Tlač diagnostiky obrazu. Pozrite časť [Tlač diagnostiky obrazu na strane 151](#).

Ak problém navzdory vyššie uvedeným akciám pretrváva, so žiadosťou o ďalšiu podporu sa môžete obrátiť na zástupcu služieb zákazníkom.

Obrázok nie je úplný (naspodku skrátены)

- Stlačili ste pred prijatím všetkých údajov tlačiarňou tlačidlo ? Ak áno, prerušili ste prenos údajov a musíte vytlačiť stranu znova.
- Možno je hodnota nastavenia **I/O timeout** (Časový limit vstupu a výstupu) príliš malá. Toto nastavenie určuje, ako dlho tlačiareň čaká pri odosielaní ďalších údajov počítačom na rozhodnutie, že je úloha dokončená. Na prednom paneli zvýšte hodnotu nastavenia **I/O timeout** (Časový limit vstupu a výstupu) na dlhšiu dobu a potom odošlite tlač znova. Stlačte ikonu , ikonu  a potom vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Connectivity** (Pripojenie) > **Network connectivity** (Sieťové pripojenie) > **Advanced** (Rozšírené) > **Select I/O timeout** (Vybrať časový limit vstupu a výstupu).
- Môže ísť o problém s komunikáciou medzi počítačom a tlačiarňou. Skontrolujte kábel USB alebo sieťový kábel.
- Skontrolujte, či je nastavenie softvéru týkajúce sa veľkosti aktuálnej strany správne (napríklad výtlačky s dlhou osou).
- Ak používate sieťový softvér, skontrolujte, či nevypršal jeho časový limit.

Obrázok je skrátены

Orezanie zvyčajne svedčí o rozdiel medzi skutočnou plochou, na ktorú sa dá na vložený papier tlačiť, a plochou tlače tak, ako ju interpretuje softvér. Tento druh problémov možno často zistiť pred tlačou vďaka ukážke tlače (pozrite si časť [Ukážka a tlač na strane 62](#)).

- Skontrolujte, aká je reálna tlačiteľná oblasť papiera, ktorý je vložený v tlačiarňi.
Tlačiteľná oblasť = veľkosť papiera – okraje
- Skontrolujte, ako softvér vymedzuje plochu, na ktorú možno tlačiť (môže sa nazývať aj oblasť tlače alebo oblasť zobrazovania). Niektoré softvérové aplikácie napríklad používajú štandardné oblasti pre tlač, ktoré sú väčšie, ako používa tlačiareň.
- Ak máte definovanú veľkosť strany s veľmi úzkymi okrajmi, tlačiareň môže vnútiť svoje vlastné minimálne okraje a trochu orezať obrázok. Možno by ste mali pouvažovať nad papierom väčšej veľkosti alebo nad tlačou bez okrajov (pozrite si časť [Výber možností okrajov na strane 60](#)).
- Ak obrázok obsahuje vlastné okraje, tlač môže byť úspešná, ak použijete možnosť **Clip Contents by Margins** (Odrezať obsah podľa okrajov). Pozrite si časť [Výber možností okrajov na strane 60](#).
- Ak chcete vytlačiť veľmi veľký obrázok na kotúčový papier, skontrolujte, či je softvér schopný vytlačiť taký veľký obrázok.
- Ak sa pokúšate vytlačiť obrázok, ktorý je väčší, ako softvér dokáže zvládnuť, spodná časť obrázka sa môže orezať. Ak chcete vytlačiť celý obrázok, vyskúšajte tieto odporúčania:
 - Uložte obrázok v inom formáte, ako napr. TIFF alebo EPS, a otvorte ho pomocou inej aplikácie.
 - Na tlač súboru použite softvér RIP.
- Na papieri, ktorý nie je dostatočne široký sa možno objaví výzva na otočenie strany z orientácie na výšku na orientáciu na šírku.
- Ak je to potrebné, zmenšite veľkosť obrázka alebo dokumentu v softvérovej aplikácii tak, aby sa prispôbila okrajom.

Na vytlačennom obraze chýbajú niektoré objekty

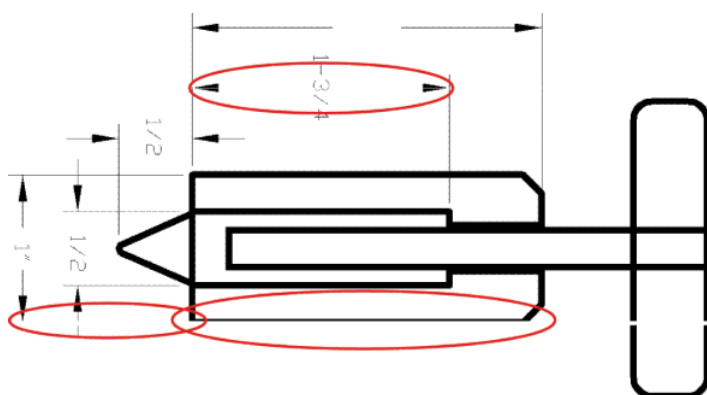
Na vytlačenie veľkoformátových tlačových úloh vo vysokej kvalite môže byť potrebné veľké množstvo údajov. V niektorých špecifických pracovných procesoch môže dochádzať k problémom, ktoré môžu zapríčiniť chýbajúce objekty na výstupe. Tomuto problému sa môžete vyhnúť dodržiavaním nasledujúcich odporúčaní.





- Vyberte menšiu veľkosť strany a v ovládači alebo na prednom paneli zmenšite obrázok podľa požadovanej konečnej veľkosti strany.
- Uložte obrázok v inom formáte, ako napr. TIFF alebo EPS, a otvorte ho pomocou inej aplikácie.
- Na tlač súboru použite softvér RIP.
- V softvérovej aplikácii znížte rozlíšenie bitmapových obrázkov.
- Vyberte nižšiu kvalitu tlače, aby ste znížili rozlíšenie tlačeného obrazu.

 **POZNÁMKA:** Ak pracujete v systéme Mac OS X, niektoré z týchto možností nie sú k dispozícii.

Tieto možnosti sú navrhnuté iba kvôli riešeniu problémov a môžu mať negatívny vplyv na výslednú kvalitu výstupu alebo na čas potrebný na vygenerovanie tlačovej úlohy. Preto ak nepomôžu vyriešiť daný problém, treba ich zrušiť.

Čiary sú príliš hrubé, príliš tenké alebo chýbajú



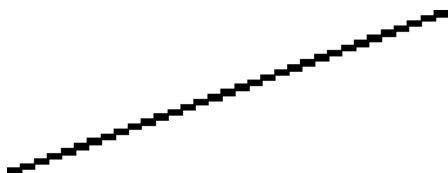
1. Skontrolujte, či typ vloženého papiera zodpovedá typu papiera vybraného na prednom paneli a v softvéri. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
2. Skontrolujte, či používate vhodné nastavenia kvality tlače na konkrétny účel (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)). V dialógovom okne ovládača vyberte vlastné možnosti kvality tlače a skúste zapnúť možnosť **Maximum detail** (Maximálne rozlíšenie) (ak je k dispozícii). Ak bol problém vyriešený, môžete v tomto bode vytlačiť znova svoju úlohu.
3. Ak je rozlíšenie obrázka väčšie než rozlíšenie tlače, môžete si všimnúť zníženie kvality čiar.
4. Ak sú čiary príliš tenké alebo chýbajú, vytlačte Tlač diagnostiky obrazu. Pozrite časť [Tlač diagnostiky obrazu na strane 151](#).
5. Ak problém pretrváva, prejdite na predný panel a zobrazte stav zarovnania tlačovej hlavy stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibration Status** (Stav kalibrácie). Ak je stav PENDING (NEVYBAVENÉ), mali by ste zarovnať tlačové hlavy. Pozrite časť [Zarovnanie tlačových hláv na strane 158](#). Ak bol problém vyriešený, môžete po zarovnaní znova vytlačiť svoju úlohu.
6. Prejdite na predný panel a zobrazte stav kalibrácie posunu papiera stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Calibration Status** (Stav

kalibrácie). Ak je aktívny stav DEFAULT (ODPORÚČANÉ), mali by ste vykonať kalibráciu posunu papiera: pozrite časť [Opätovná kalibrácia posunu papiera na strane 136](#).

Ak problém navzdory vyššie uvedeným akciám pretrváva, so žiadosťou o ďalšiu podporu sa môžete obrátiť na zástupcu služieb zákazníkom.

Čiary sa zobrazujú stupňovité alebo zúbkované

Ak sú čiary na vytlačenej obrázku stupňovité alebo zúbkované:

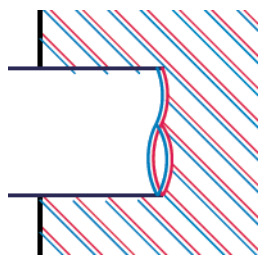


1. Problém môže byť zapríčinený kvalitou samotného obrázka. Skúste obrázok upraviť pomocou príslušnej aplikácie.
2. Uistite sa, či používate vhodné nastavenia kvality tlače. Pozrite časť [Tlač na strane 54](#).
3. V dialógovom okne ovládača vyberte vlastné možnosti kvality tlače a zapnite možnosť **Maximum detail** (Maximálne rozlíšenie) (ak je k dispozícii).

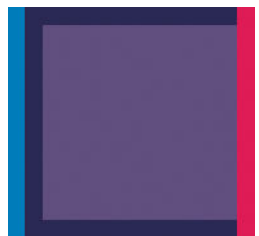
Čiary vytlačené dvojito alebo nesprávnymi farbami

Tento problém môže mať množstvo viditeľných príznakov:

- Farebné čiary sa vytlačia dvojito a odlišnými farbami.



- Ohraničenia farebných blokov majú nesprávne farby.



Ak chcete odstrániť tento druh problému:

1. Vyberte tlačové hlavy a znova ich vložte. Pozrite časti [Vybratie tlačovej hlavy na strane 109](#) a [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#).
2. Zarovnajte tlačové hlavy. Pozrite časť [Zarovnanie tlačových hláv na strane 158](#).

Čiary nie sú súvislé

Ak sú čiary prerušené nasledujúcim spôsobom:



1. Uistite sa, či používate vhodné nastavenia kvality tlače. Pozrite časť [Tlač na strane 54](#).
2. Vyberte tlačové hlavy a znova ich vložte. Pozrite časti [Vybratie tlačovej hlavy na strane 109](#) a [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#).
3. Zarovnajte tlačové hlavy. Pozrite časť [Zarovnanie tlačových hláv na strane 158](#).

Čiary sú rozmazané



Vlhkosť môže spôsobiť, že atrament sa na papieri rozpije, čiary budú rozmazané a neostré. Skúste nasledovné:

1. Skontrolujte, či podmienky pracovného prostredia (teplota, vlhkosť) umožňujú tlač najvyššej kvality. Pozrite časť [Parametre pracovného prostredia na strane 178](#).
2. Skontrolujte, či typ papiera vybraný na prednom paneli súhlasí s typom papiera, ktorý používate. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
3. Skúste použiť ťažší typ papiera, napríklad ťažký kriedový papier HP alebo super ťažký matný papier HP Plus.
4. Vyberte typ papiera, ktorý je mierne tenší ako vložený papier. Takto prinútite tlačiareň použiť menej atramentu. Nasleduje niekoľko príkladov typov papiera vo vzostupnom poradí podľa hrúbky: obyčajný papier, kriedový papier, ťažký kriedový papier, ťažký matný papier Super Plus.
5. Ak používate kriedový papier, skúste ho vymeniť za iný typ.
6. Zarovnajte tlačové hlavy. Pozrite časť [Zarovnanie tlačových hláv na strane 158](#).

Dĺžky čiar nie sú presné

Ak ste odmerali dĺžky čiar, a zistili ste, že dĺžky čiar nie sú pre vaše účely dostatočne presné, môžete skúsiť vylepšiť presnosť dĺžky čiar nasledujúcimi spôsobmi.

1. Tlačte na matnú fóliu HP, pre ktorú je stanovená presnosť dĺžky čiar tlačiarne. Pozrite časť [Funkčné parametre na strane 176](#).

Polyesterová fólia je asi desaťkrát rozmerovo stabilnejšia než papier. Používanie fólie tenšej alebo hrubšej ako matná fólia HP však znižuje presnosť dĺžky čiar.


2. Nastavte posúvač kvality tlače na hodnotu **Quality** (Kvalita).

3. Udržiavajte v miestnosti stálu teplotu od 10 do 30 °C.
4. Vložte kotúč s fóliou a nechajte ho pred tlačou postáť päť minút.
5. Ak nie ste stále spokojní, skúste prekalibrovať posun papiera. Pozrite časť [Opätovná kalibrácia posunu papiera na strane 136](#).

Tlač diagnostiky obrazu

Tlač diagnostiky obrazu pozostáva zo vzoriek určených na zvýraznenie problémov s kvalitou tlače. Pomáha skontrolovať výkon tlačových hláv, ktoré sú v tlačiarne nainštalované, a preveriť, či nie sú niektoré tlačové hlavy upchaté alebo či sa na nich nevyskytujú iné problémy.

Tlač diagnostiky obrazu:

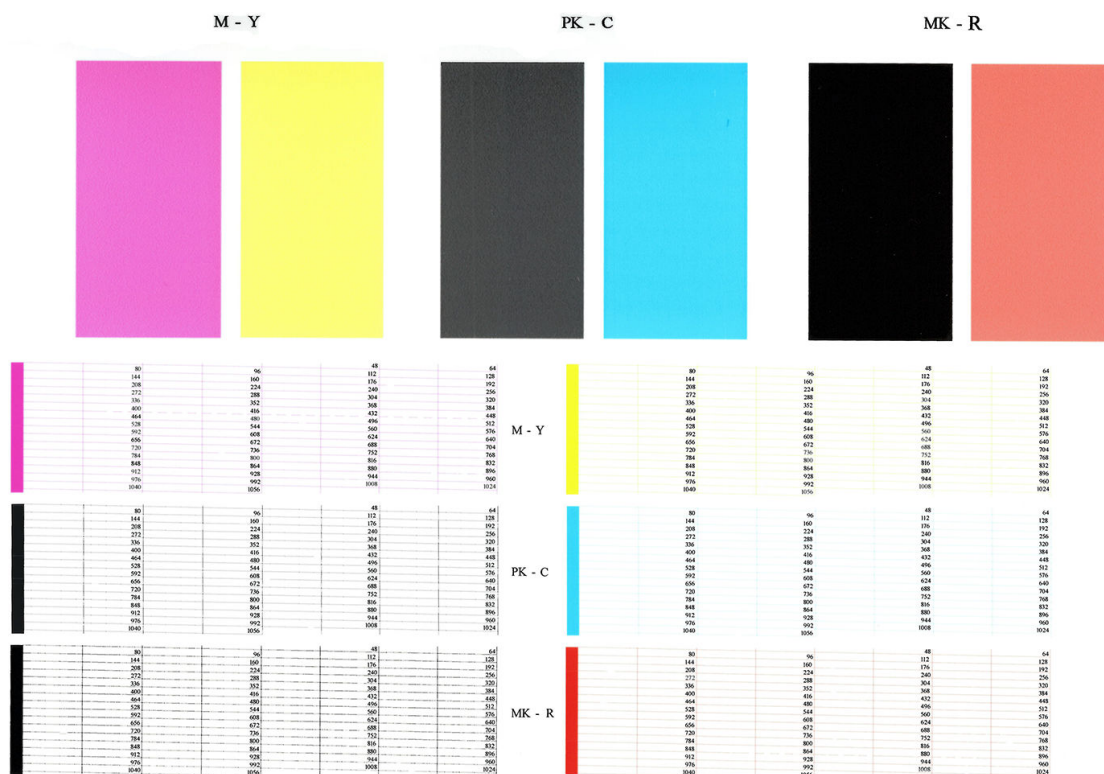
1. Použite ten istý typ papiera, ktorý ste používali, keď ste zistili problém.
2. Skontrolujte, či vybraný typ papiera zodpovedá typu papiera vloženého do tlačiarne. Pozrite časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
3. Na prednom paneli tlačiarne stlačte ikonu , potom ikonu  a potom vyberte položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Print diagnostic image** (Tlač diagnostiky obrazu).

Tlač diagnostiky obrazu trvá zhruba dve minúty.

Výtlačok je rozdelený na dve časti. Pri obidvoch sa testuje výkon tlačovej hlavy.

- Prvá časť (vrch) pozostáva z obdĺžnikov jednotlivých farieb, jednej pre každú tlačovú hlavu. Táto časť predstavuje kvalitu tlače, ktorú je možné získať z každej farby.
- Druhá časť (spodok) pozostáva z malých čiarok, jednej pre každú trysku na všetkých tlačových hlavách. Táto časť dopĺňa prvú a je zameraná špeciálne na zistenie, koľko chybných dýz je na každej tlačovej hlave.

Pozorne sa pozrite na výtlačok. Nad obdĺžnikmi a v strede vzoriek čiarok sú zobrazené názvy farieb.



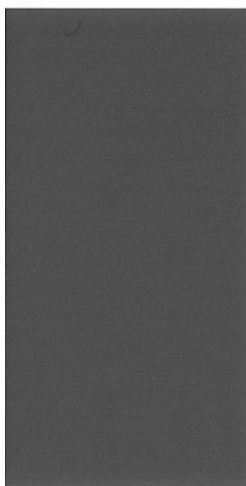
Najprv sa pozrite na vrchnú časť výtlačku (prvá časť). Každý farebný obdĺžnik by mal byť jednotnej farby bez vodorovných čiar.

Potom sa pozrite na spodnú časť výtlačku (druhá časť). Na každej jednotlivjej farebnej vzorke skontrolujte, či je na nej prítomná väčšina čiarok.

Ak vidíte v prvej časti vodorovné čiary a tiež aj chýbajúce čiarky v druhej časti rovnakej farby, príslušná tlačová hlava vyžaduje vyčistenie. Ak sa však zdajú byť obdĺžniky celistvé, nerobte si starosti s chýbajúcimi čiarkami v druhej časti. Je to prijateľný stav, pretože tlačiareň dokáže niekoľko upchaných dýz kompenzovať.

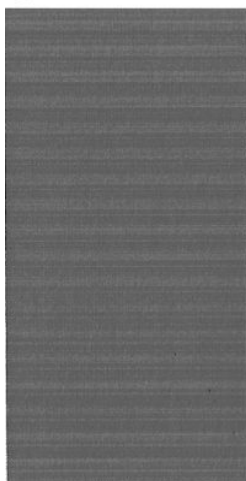
Príklad sivej tlačovej hlavy v dobrom stave:

G



A teraz príklad rovnakej tlačovej hlavy v zlom stave:

G



Náprava

1. Vyčistite chybujúce tlačové hlavy (pozrite časť [Čistenie tlačových hláv na strane 156](#)). Znova vytlačte diagnostiku obrazu, aby ste zistili, či bol problém vyriešený.
2. Ak problém pretrváva, znova vyčistite tlačové hlavy a opäť vytlačte diagnostiku obrazu, aby ste zistili, či bol problém vyriešený.
3. Ak problém pretrváva, mali by ste vyčistiť tlačové hlavy ručne (pozrite časť [Čistenie tlačových hláv na strane 156](#)). V prípade, že sú teraz výtlačky v uspokojivej kvalite, môžete tiež skúsiť znova vytlačiť aktuálnu tlačovú úlohu.

4. Ak problém pretrváva, skúste vyčistiť detektor kvapiek tlačovej hlavy. V bežných prípadoch tlačiareň upozorní na túto potrebu, ale môžete sa o to pokúsiť, aj keď to tlačiareň nenavrhol. Pozrite časť [Čistenie detektora kvapiek tlačovej hlavy na strane 156](#).
5. Ak problém stále pretrváva, vymeňte trvalo chybné tlačové hlavy (pozrite si časť [Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105](#)) alebo sa obráťte na oddelenie podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#)).

Ak máte stále problémy

Ak aj po použití odporúčaní, ktoré boli uvedené v tejto kapitole, stále vidíte problémy s kvalitou tlače, môžete skúsiť nasledujúce:

- Pokúste sa použiť možnosť vyššej kvality tlače. Pozrite časť [Tlač na strane 54](#).
- Skontrolujte ovládač, ktorý používate pri tlači. Ak máte ovládač od inej spoločnosti ako HP, konzultujte problém s výrobcom ovládača. Ak je to možné, môžete tiež skúsiť použiť správny ovládač od spoločnosti HP. Najnovšie ovládače od spoločnosti HP si môžete prevziať na adrese <http://www.hp.com/go/Z2600/drivers> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/drivers>.
- Ak používate softvér RIP od inej spoločnosti ako HP, jeho nastavenie môže byť nesprávne. Pozrite dokumentáciu dodanú k softvéru RIP.
- Skontrolujte, či máte aktuálny firmvér tlačiarny. Pozrite časť [Aktualizácia firmvéru tlačiarny na strane 117](#).
- Skontrolujte, či máte v softvérovej aplikácii správne nastavenia.

18 Riešenie problémov s atramentovou kazetou a tlačovou hlavou

- [Nemožno vložiť atramentovú kazetu](#)
- [Hlásenie o stave kazety s atramentom](#)
- [Nemožno vložiť tlačovú hlavu](#)
- [Displej na prednom paneli odporúča opätovné nasadenie alebo výmenu tlačovej hlavy](#)
- [Čistenie tlačových hláv](#)
- [Čistenie detektora kvapiek tlačovej hlavy](#)
- [Zarovnanie tlačových hláv](#)
- [Hlásenia o stave tlačovej hlavy](#)

Nemožno vložiť atramentovú kazetu

1. Skontrolujte, či používate správny typ kazety (číslo modelu).
2. Skontrolujte, či sa farebný štítok na kazete zhoduje s farbou štítka pri otvore.
3. Skontrolujte, či je kazeta správne otočená tak, že písmeno alebo písmená vyznačené na farebnom štítku sú na pravej strane navrchu a možno ich prečítať.

 **UPOZORNENIE:** Nikdy nečistite vnútornú časť otvorov na atramentové kazety.

Hlásenie o stave kazety s atramentom

Môžu sa vyskytnúť nasledujúce hlásenia o stave kazety s atramentom:

- **OK:** kazeta pracuje správne, bez známych problémov.
- **Missing (Chýba):** v tlačiarni nie je žiadna kazeta alebo je k nej nesprávne pripojená.
- **Low (Nízka):** hladina atramentu je nízka.
- **Very low (Takmer prázdna):** hladina atramentu je veľmi nízka.
- **Empty (Prázdna):** kazeta je prázdna.
- **Reseat (Znova nasadiť):** odporúča sa vybrať kazetu a znova ju vložiť.
- **Replace (Vymeniť):** odporúča sa vymeniť kazetu za novú.
- **Expired (Doba použiteľnosti uplynula):** uplynula doba použiteľnosti kazety.
- **Kazeta inej značky ako HP:** Kazeta obsahuje atrament vyrobený inou spoločnosťou ako HP.
- **Wrong (Nesprávna):** Rad alebo model kazety je nesprávny, prípadne je kazeta vložená nesprávne.
- **Pozmenená:** kazeta je upravená (doplnená).

Nemožno vložiť tlačovú hlavu

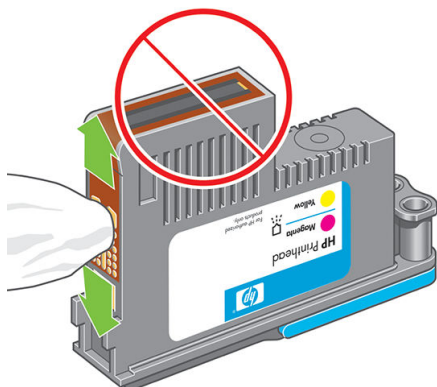
1. Skontrolujte, či používate správny typ tlačovej hlavy (číslo modelu).
2. Skontrolujte, či ste odstránili z tlačovej hlavy dva oranžové ochranné kryty.
3. Skontrolujte, či sa farebný štítok na tlačovej hlave zhoduje s farbou štítka pri otvore.
4. Skontrolujte, či je tlačová hlava správne otočená (porovnajte s ostatnými tlačovými hlavami).
5. Skontrolujte, či ste zatvorili kryt tlačovej hlavy a upevnili západku. Pozrite si časť [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#).

Displej na prednom paneli odporúča opätovné nasadenie alebo výmenu tlačovej hlavy

1. Pomocou predného panela vypnite a znova zapnite tlačiareň.
2. Skontrolujte hlásenie na displeji na prednom paneli. Ak ukazuje hlásenie pripravenosti, tlačiareň je pripravená tlačiť. Ak problém pretrváva, pokračujte nasledujúcim krokom.
3. Vyberte tlačovú hlavu (pozrite si časť [Vybratie tlačovej hlavy na strane 109](#)).

4. Vyčistíte elektrické kontakty na zadnej strane tlačovej hlavy handričkou nepúšťajúcou vlákna. Ak je na odstránenie zvyškov potrebné použiť navlhčenie, môžete opatrne slabo utrieť alkoholom. Nepoužívajte bežnú vodu.



UPOZORNENIE: Je to chýlostivý postup a môže poškodiť tlačovú hlavu. Nedotýkajte sa dýz na spodnej strane tlačovej hlavy, najmä nie alkoholom.



5. Znova vložte tlačovú hlavu (pozrite si časť [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#)).
6. Skontrolujte hlásenie na displeji na prednom paneli. Ak problém pretrváva, skúste použiť novú tlačovú hlavu.

Čistenie tlačových hláv

Po celý čas, keď je tlačiareň zapnutá, sa pravidelne vykonáva automatické čistenie. Tak sa zabezpečuje, že v tryskách bude stále čerstvý atrament a trysky sa chránia pred upchaním. Tým sa zaisť presnosť farieb. Ak ste tak ešte neurobili, pozrite si pred pokračovaním časť [Tlač diagnostiky obrazu na strane 151](#).

Ak chcete vyčistiť tlačové hlavy, prejdite na predný panel, stlačte ikonu , potom ikonu  a potom vyberte položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Clean printheads** (Čistiť tlačové hlavy). Ak ste už absolvovali proces tlače diagnostiky obrazu, tak viete, ktoré farby chybujú. Vyberte pár tlačových hláv, ktoré obsahujú chýbajúce farby. Ak si nie ste istí, ktoré farby je potrebné vyčistiť, môžete vybrať aj možnosť čistenia všetkých tlačových hláv. Vyčistenie všetkých tlačových hláv trvá zhruba deväť minút. Čistenie jedného páru tlačových hláv trvá asi šesť minút.

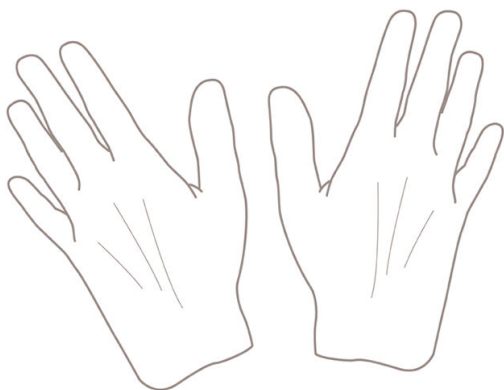
POZNÁMKA: Pri čistení všetkých tlačových hláv sa spotrebuje viac atramentu než pri čistení jedného páru.

Čistenie detektora kvapiek tlačovej hlavy

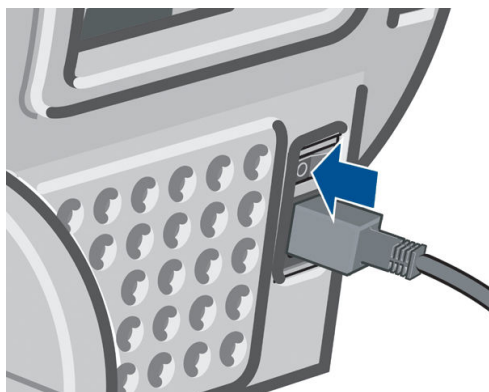
Detektor kvapiek tlačovej hlavy je snímač, ktorý zisťuje, ktoré trysky na tlačových hlavách netlačia, aby ich nahradil funkčnými tryskami. Ak čiastočky ako vlákna, vlasy alebo kúsky papiera blokujú tento snímač, vplýva to na kvalitu tlače.

Pokiaľ sa na prednom paneli zobrazí upozornenie, že je potrebné vykonať proces čistenia, odporúča sa, aby ste vyčistili detektor kvapiek tlačovej hlavy. Ak detektor kvapiek tlačovej hlavy nevyčistíte okamžite, tlačiareň bude pracovať normálne, avšak na prednom paneli sa bude stále zobrazovať toto upozornenie.

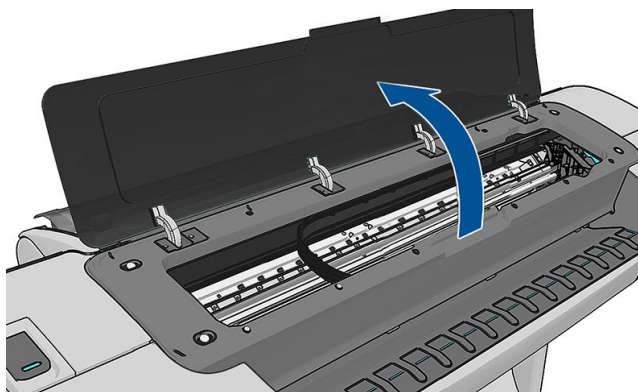
UPOZORNENIE: Používajte rukavice, aby ste si ruky nezašpinili atramentom.



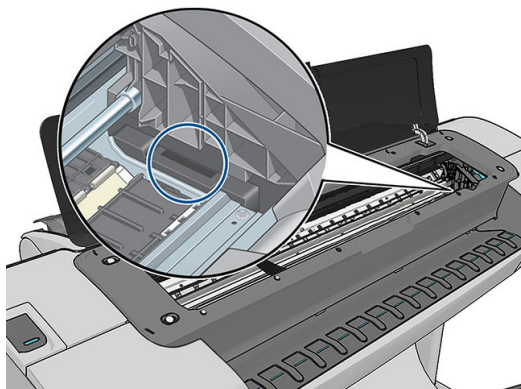
1. Pomocou predného panela vypnite tlačiareň.
2. Tlačiareň vypnite a odpojte ju, aby nedošlo k úrazu elektrickým prúdom.



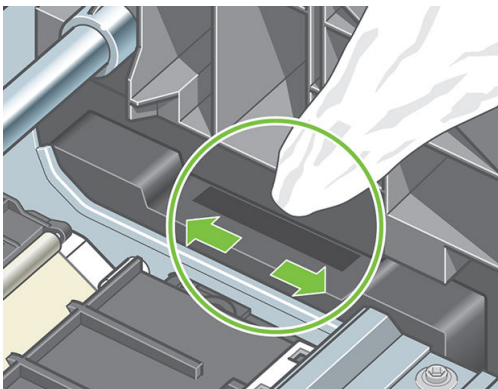
3. Otvorte okno.



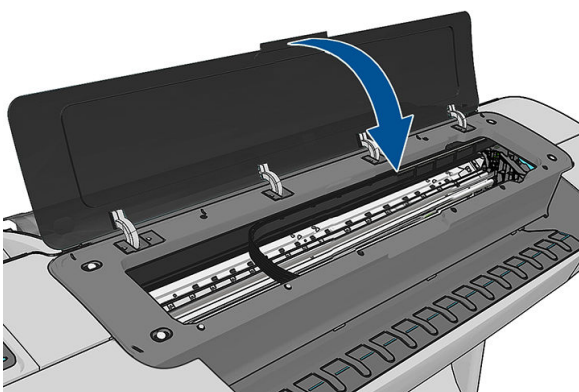
4. Nájdite detektor kvapiek tlačovej hlavy umiestnený vedľa odsunutého vozíka tlačových hláv.



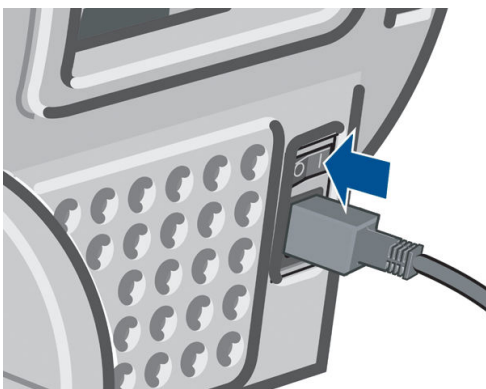
5. Odstráňte všetky úlomky, ktoré blokujú detektor kvapiek tlačovej hlavy.
6. Pomocou suchej, bezchĺpkovej tkaniny utrite povrch detektora kvapiek tlačovej hlavy, aby ste odstránili aj neviditeľné úlomky.



7. Zatvorte okno.



8. Zapojte tlačiareň do siete a zapnite ju.






9. Zapnite tlačiareň pomocou predného panela.

Zarovnanie tlačových hláv


Presné zarovnanie tlačových hláv je nevyhnutné pre presné farby, hladké prechody farieb a ostré okraje v grafických prvkoch. Tlačiareň vykonáva automatické zarovnanie tlačových hláv vždy pri spustení a po otvorení krytu alebo výmene tlačových hláv.




V prípade, že sa zasekáva papier alebo máte problémy s presnosťou farieb, pozrite si časť [Správa farieb na strane 78](#). Možno bude potrebné zarovnať tlačové hlavy.


 **POZNÁMKA:** V prípade zaseknutia papiera sa odporúča vybrať a znova vložiť tlačové hlavy a spustiť proces opätovného zarovnania stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Align printheads** (Zarovnať tlačové hlavy).

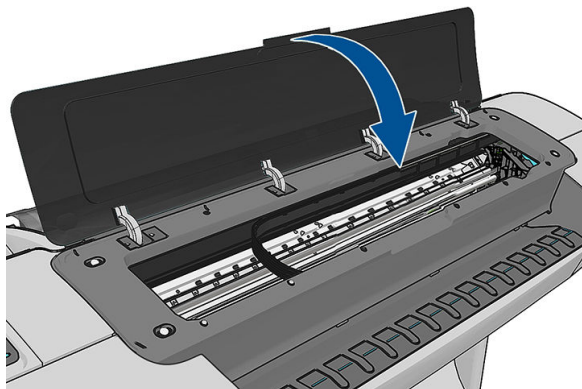
 **UPOZORNENIE:** Na zarovnanie tlačových hláv nepoužívajte priehľadný ani polopriehľadný papier.

Postup opätovného vloženia tlačových hláv


1. Ak je spustený proces opätovného zarovnávanía a je vložený nesprávny papier, stlačte tlačidlo  na prednom paneli.

 **UPOZORNENIE:** Ak bol proces zarovnávanía zrušený, netlačte. Zarovnanie môžete znova spustiť stlačením ikony , potom ikony  a potom výberom položky **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrázka) > **Align printheads** (Zarovnať tlačové hlavy).
2. Vložte papier, ktorý chcete použiť. Pozrite si časť [Manipulácia s papierom na strane 35](#). Môžete použiť kotúč so šírkou minimálne 610 mm alebo odrezaný hárok s veľkosťou A2 alebo väčšou a s orientáciou na šírku.

 **UPOZORNENIE:** Na zarovnanie tlačových hláv nepoužívajte priehľadný ani polopriehľadný papier.
3. Vyberte a znova vložte všetky tlačové hlavy. Pozrite časť [Vybratie tlačovej hlavy na strane 109](#) a [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#). Tým spustíte proces zarovnania tlačových hláv.
4. Skontrolujte, či je okno tlačiarne zatvorené. Prítomnosť silného zdroja svetla v blízkosti tlačiarne počas procesu opätovného zarovnávanía tlačovej hlavy môže zarovnanie ovplyvniť.






5. Proces trvá asi šesť minút. Počkajte, kým displej na prednom paneli neukazuje, že bol proces dokončený, až potom tlačiareň použite.

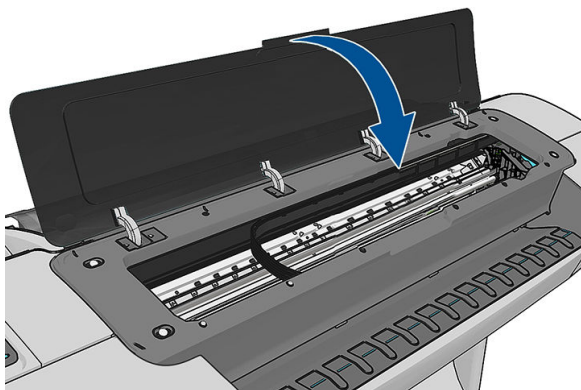
 **POZNÁMKA:** Tlačiareň vytlačí kalibračný obraz. Obraz si nevšímajte. Displej predného panela zobrazuje všetky chyby v postupe.

Postup pri používaní ponuky Údržba kvality obrázka

1. Vložte papier, ktorý chcete použiť. Pozrite si časť [Manipulácia s papierom na strane 35](#). Môžete použiť kotúč alebo odrezaný hárok. Musí mať veľkosť A3 alebo väčšiu (420 x 297 mm) a orientáciu na šírku.

 **UPOZORNENIE:** Na zarovnanie tlačových hláv nepoužívajte priehľadný ani polopriehľadný papier.
2. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a potom vyberte položku **Image-quality maintenance** (Údržba kvality obrazu) > **Align printheads** (Zarovnať tlačové hlavy) Tlačiareň skontroluje, či má dostatok papiera na spustenie opätovného zarovnávanía.

3. Ak je vložený papier uspokojivý, tlačiareň spustí opätovné zarovnávanie a vytlačí zarovnávaciu vzorku. Skontrolujte, či je okno tlačiarne zatvorené. Prítomnosť silného zdroja svetla v blízkosti tlačiarne počas procesu opätovného zarovnávania tlačovej hlavy môže zarovnanie ovplyvniť.



4. Proces trvá približne päť minút. Počkajte, kým displej na prednom paneli neukazuje, že bol proces dokončený, až potom tlačiareň použite.

Chyby skenovania počas zarovnávania

Ak proces zarovnávania zlyhal, na prednom paneli sa zobrazí hlásenie Scanning problems (Problémy so skenovaním). Znamená to, že zarovnanie nebolo úspešne dokončené. Tlačiareň teda nie je zarovnaná a zarovnanie je potrebné pred tlačou s dobrou kvalitou obrazu opakovať. Možné príčiny problému:

- Použitý papier nebol správny. Opakujte zarovnanie so správnym papierom.
- Problémy so stavom tlačovej hlavy. Vyčistite tlačové hlavy, pozrite si časť [Čistenie tlačových hláv na strane 156](#).
- Zarovnávanie bolo vykonávané s otvoreným oknom tlačiarne. Opakujte zarovnanie so zatvoreným oknom.

Ak problém pretrváva aj napriek tomu, že ste použili správny papier, vyčistili hlavy a ponechali okno zatvorené, systém skenovania je pravdepodobne chybný a vyžaduje opravu alebo tlačové hlavy nefungujú aj napriek tomu, že sú čisté, a treba ich vymeniť.

Hlásenia o stave tlačovej hlavy

Môžu sa zobrazit nasledujúce hlásenia o stave tlačovej hlavy:

- **OK:** tlačová hlava pracuje správne bez známych problémov.
- **Missing** (Chýba): v tlačiarne nie je žiadna tlačová hlava, prípadne je v nej tlačová hlava nainštalovaná nesprávne.
- **Test printhead separately** (Test jednotlivých tlačových hláv): odporúča sa otestovať jednotlivé tlačové hlavy a zistiť, ktorá tlačová hlava je chybná. Vyberte všetky tlačové hlavy a jednu po druhej ich znova vložte a po každom vložení zatvorte západku a kryt vozíka. Displej na prednom paneli signalizuje chybnú tlačovú hlavu a zobrazí hlásenie o opakovanom nasadení alebo výmene.
- **Reseat** (Znova nasadiť): odporúča sa vybrať tlačovú hlavu a znova ju vložiť. Ak sa problém nevyrieši, vyčistite elektrické spoje, pozrite si časť [Displej na prednom paneli odporúča opätovné nasadenie alebo výmenu tlačovej hlavy na strane 155](#). Ak sa problém nevyrieši, tlačovú hlavu vymeňte za novú, pozrite si časti [Vybratie tlačovej hlavy na strane 109](#) a [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#).
- **Replace** (Vymeniť): tlačová hlava je chybná. vymeňte tlačovú hlavu za funkčnú, pozrite si časti [Vybratie tlačovej hlavy na strane 109](#) a [Vloženie tlačovej hlavy na strane 112](#).

- **Replacement incomplete** (Výmena nedokončená): proces výmeny tlačovej hlavy nebol dokončený. Spustíte proces výmeny znova a úplne ho dokončíte (v prípade výmeny tlačových hláv to nie je nutné).
- **Remove** (Vytiahnuť): tlačová hlava nie je vhodná na tlač.

19 Riešenie všeobecných problémov s tlačiarňou

- [Tlačiareň sa nespustí](#)
- [Tlačiareň netlačí](#)
- [Tlačiareň sa zdá pomalá](#)
- [Chyba pri komunikácii medzi počítačom a tlačiarňou](#)
- [Nemožno otvoriť pomôcku HP DesignJet Utility](#)
- [Nemožno otvoriť vstavaný webový server](#)
- [Nemožno sa pripojiť na internet](#)
- [Problémy s webovými službami](#)
- [Automatická kontrola systému súborov](#)
- [Upozornenia](#)

Tlačiareň sa nespustí

Ak sa tlačiareň nespustí (predný panel je prázdny alebo nesvietia žiadne diódy LED na diagnostiku), odporúča sa, aby ste nasledujúcim spôsobom nahradili firmvér.

1. Navštívte lokalitu centra technickej podpory spoločnosti HP (pozrite si časť [Centrum technickej podpory spoločnosti HP na strane 172](#)) a prevezmite firmvér.
2. Firmvér uložte na jednotku USB flash. Ak je to možné, jednotka USB flash by mala byť prázdna a naformátovaná pre systém súborov FAT.
3. Skontrolujte, či je tlačiareň vypnutá. Pripojte jednotku USB flash k vysokorýchlostnému hostiteľskému portu USB vedľa predného panela a potom zapnite tlačiareň.
4. Tlačiareň bude súbor firmvéru načítavať približne jednu minútu a potom vás požiada o vybratie jednotky USB flash.
5. Tlačiareň automaticky nainštaluje nový firmvér a potom sa reštartuje.

Tlačiareň netlačí

Ak je všetko v poriadku (papier je vložený, všetky atramentové súčasti sú nainštalované a nie sú žiadne chyby v súbore), môžu existovať príčiny, prečo sa nespustila očakávaná tlač súboru odoslaného z počítača:

- Možno máte problém s elektrickou sieťou. Ak tlačiareň nie je aktívna a predný panel neodpovedá, skontrolujte, či je napájací kábel správne pripojený a či je v elektrickej zásuvke dostupné napätie.
- Môžete sa stretnúť s nezvyčajnými elektromagnetickými javmi, napríklad silnými elektromagnetickými poľami alebo silnými elektrickými výbojmi, ktoré môžu spôsobiť nezvyčajné správanie sa tlačiarne alebo dokonca jej zastavenie. V takom prípade vypnite tlačiareň pomocou klávesu **Power** (Napájanie) na prednom paneli a odpojte napájací kábel. Počkajte, kým sa elektromagnetické prostredie znovu nevráti do normálneho stavu, a potom tlačiareň znova zapnite. Ak problémy pretrvávajú, obráťte sa na pracovníka oddelenia technickej podpory.
- Možno je aktivované skladanie a tlačiareň čaká určenú dobu čakania na skladanie pred výpočtom príslušného skladania. V takom prípade sa na prednom paneli zobrazuje zostávajúci čas potrebný na skladanie.
- Možno je nesprávne nastavený grafický jazyk, pozrite si časť [Zmena nastavenia grafického jazyka na strane 33](#).
- V počítači možno nie je nainštalovaný správny ovládač tlačiarne. Pozrite si príručku *Pokyny na montáž*.
- Ak tlačíte na hárok, je potrebné v ovládači tlačiarne určiť ako zdroj papiera možnosť Manual Feed (Ručné podávanie).
- Tlačiareň možno drží úlohu kvôli papieru alebo informáciám o štatistike, pozrite si časť [Hlásenia o stave úlohy na strane 76](#).
- Možno ste z ovládača tlačiarne odoslali požiadavku na ukážku tlače. Je to funkcia, ktorú môžete používať na kontrolu, či ide o správny obrázok. V takom prípade sa ukážka zobrazí na obrazovke a tlač spustíte po kliknutí na tlačidlo **Print** (Tlačiť).

Tlačiareň sa zdá pomalá

Uvádzame niekoľko možných vysvetlení.

- Nastavili ste kvalitu tlače na hodnotu **Best** (Najlepšia) alebo **Max Detail** (Maximálne rozlíšenie)? Tlač s najvyššou kvalitou a maximálnym rozlíšením trvá dlhšie.
- Určili ste správny typ papiera pri jeho vkladaní? Niektoré typy papiera vyžadujú viac času na tlač. Fotografický a kriedový papier vyžadujú dlhší čas na zaschnutie medzi prechodmi. Ak chcete zistiť aktuálne nastavenie typu papiera tlačiarne, pozrite si časť [Zobrazenie informácií o papieri na strane 46](#).
- Ak je tlačiareň pripojená k sieti, skontrolujte, či všetky sieťové komponenty (karty sieťového rozhrania, rozbočovače, smerovače, prepínače a káble) podporujú vysokorýchlostnú prevádzku. Je vysoké zaťaženie siete spôsobené inými zariadeniami v sieti?
- Nastavili ste na prednom paneli dlhší čas na zaschnutie – možnosť **Extended** (Predĺžený)? Skúste zmeniť čas na zaschnutie na hodnotu **Optimal** (Optimálny).

Chyba pri komunikácii medzi počítačom a tlačiarňou

Niektoré príznaky:



- Na displeji predného panela sa pri odoslaní obrázka do tlačiarne nezobrazuje hlásenie **Receiving** (Prijíma sa).
- Pri pokuse o tlač sa v počítači zobrazí chybové hlásenie.
- Počas komunikácie sa počítač alebo tlačiareň zastaví (zostane v nečinnosti).
- Na vytlačenej výstupe sa objavujú náhodné alebo nevysvetliteľné chyby (chýbajúce riadky, čiastočne vytlačené obrázky atď.).

Postup riešenia problému s komunikáciou:

- Presvedčte sa, či ste v aplikácii vybrali správnu tlačiareň (pozrite si časť [Tlač na strane 54](#)).
- Presvedčte sa, či tlačiareň pri tlači z iných aplikácií pracuje správne.
- Uvedomte si, že príjem, spracovanie a tlač veľmi veľkých výtlačkov môže trvať určitý čas.
- Ak je tlačiareň pripojená k počítaču prostredníctvom iných spojovacích zariadení, ako napríklad prepínačov, spínacích skriniek, káblových adaptérov, káblových konvertorov atď., skúste tlačiareň použiť prostredníctvom priameho pripojenia k počítaču.
- Vyskúšajte iný kábel rozhrania.
- Skontrolujte, či je nastavenie grafického jazyka správne (pozrite si časť [Zmena nastavenia grafického jazyka na strane 33](#)).
- Ak je tlačiareň pripojená pomocou siete, skontrolujte, či má tlačiareň statickú adresu IP. Ak používa protokol DHCP, adresa IP sa môže meniť po každom zapnutí a v tom prípade ju ovládač nemusí zistiť.

Nemožno otvoriť pomôcku HP DesignJet Utility



Ak ste tak ešte neurobili, prečítajte si časť [Otvorenie pomôcky HP DesignJet Utility na strane 30](#).

Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Connectivity** (Pripojenie) > **Advanced** (Rozšírené) > **Web Services** (Webové služby) > **Printer utility software** (Pomôcka tlačiarne) > **Enabled** (Zapnuté).

Ak sa ešte stále nedokážete pripojiť, vypnite tlačiareň klávesom **Power** (Napájanie) na prednom paneli a znova ju zapnite.

Nemožno otvoriť vstavaný webový server

Ak ste tak ešte neurobili, prečítajte si časť [Prístup k vstavanému webovému serveru na strane 30](#).

Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Setup** (Nastavenie) > **Connectivity** (Pripojenie) > **Advanced** (Rozšírené) > **Embedded Web Server** (Vstavaný webový server) > **Allow EWS** (Povoliť vstavaný webový server) > **On** (Zapnuté).

Ak používate server proxy, skúste obísť server a pristupovať na webový server priamo.


- V systéme Windows v prehľadávači Internet Explorer 6 prejdite do ponuky **Tools** (Nástroje) > **Internet Options** (Možnosti siete Internet) > **Connections** (Pripojenia) > **LAN Settings** (Nastavenia siete LAN) a začiarknite políčko **Bypass proxy server for local addresses** (Obísť server proxy pre lokálne adresy). Prípadne, ak chcete presnejšiu kontrolu, kliknite na tlačidlo **Advanced** (Spresnenie) a do zoznamu výnimiek pridajte adresu IP tlačiarne, pre ktorú sa nepoužíva server proxy.
- V prehľadávači Safari pre systém Mac OS X prejdite do ponuky **Safari** > **Preferences** (Predvoľby) > **Advanced** (Rozšírené) a kliknite na tlačidlo **Proxies: Change Settings** (Servery proxy: zmena nastavenia). Do zoznamu výnimiek, pre ktoré sa server proxy nebude používať, pridajte adresu IP tlačiarne alebo jej názov domény.





Ak sa ešte stále nedokážete pripojiť, vypnite tlačiareň klávesom **Power** (Napájanie) na prednom paneli a znova ju zapnite.

Nemožno sa pripojiť na internet



Ak sa tlačiarne nedarí pripojiť na internet, môže sa automaticky spustiť Sprievodca pripojením. Sprievodcu môžete tiež kedykoľvek spustiť manuálne.

- Z prostredia vstavaného webového servera: vyberte položky **Support** (Podpora) > **Connectivity troubleshooting** (Riešenie problémov s pripojením) > **Connectivity wizard** (Sprievodca pripojením tlačiarne k internetu).

 **POZNÁMKA:** Pomocou vstavaného webového servera nemôžete zmeniť nastavenia pripojenia.

- Z predného panela: stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Connectivity wizard** (Sprievodca pripojením).
- Z predného panela: Stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Internal prints** (Interné výtlačky) > **Service information prints** (Výtlačky servisných informácií) > **Print connectivity config.** (Tlač konfigurácie pripojenia) Vytlačia sa výsledky

 **POZNÁMKA:** Vytlačené výsledky pochádzajú z poslednej relácie Sprievodcu pripojením. Ak chcete teda získať nejaké výsledky, musíte najskôr spustiť Sprievodcu pripojením.

Sprievodca pripojením automaticky vykoná sériu testov. Prípadne môžete vybrať jednotlivé testy. Na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a vyberte položku **Connectivity** (Pripojenie) > **Diagnostics & troubleshooting** (Riešenie problémov s diagnostikou) > **Diagnostics & troubleshooting** (Riešenie problémov s diagnostikou). K dispozícii sú nasledujúce možnosti.

- **Všetky testy**
- **Network connectivity test** (Test sieťového pripojenia): skontroluje pripojenie tlačiarne k lokálnej sieti.
- **Internet connectivity test** (Test internetového pripojenia): skontroluje pripojenie tlačiarne k internetu.

- **Test lokality HP Connected:** skontroluje pripojenie tlačiarne k lokalite HP Connected.
- **Firmware update test** (Test aktualizácie firmvéru): skontroluje pripojenie tlačiarne k serverom HP na aktualizáciu firmvéru.

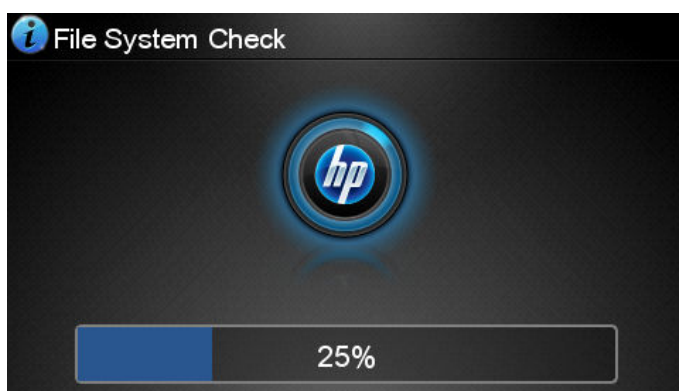
Ak niektorý z testov zlyhá, tlačiareň poskytne opis problému a odporúčané riešenie. Ak nepoužívate vstavaný webový server alebo ak nastavenia nie sú chránené, môžete nastavenia upraviť a znova spustiť test.

Problémy s webovými službami

V prípade akýchkoľvek problémov so službou HP ePrint navštívte webovú lokalitu HP Connected: <http://www.hpconnected.com>.

Automatická kontrola systému súborov

Niekedy sa po zapnutí tlačiarne zobrazí na displeji predného panela obrázok, ktorý sa podobá nižšie znázornenému obrázku.



Prebieha kontrola systému súborov. Môže trvať až 40 minút. Počkajte, kým neskončí.

-
- UPOZORNENIE:** V prípade, že tlačiareň pred skončením kontroly systému súborov vypnete, systém súborov sa môže vážne poškodiť, čím sa pevný disk tlačiarne stane nepoužiteľným. Po opätovnom zapnutí tlačiarne sa vždy spustí kontrola systému súborov od začiatku.
-

Kontrola systému súborov sa znovu spustí po 90 dňoch, aby sa zachovala integrita systému súborov na pevnom disku.

-
- POZNÁMKA:** Keď tlačiareň znova zapnete, bude trvať asi tri minúty, kým sa spustí a skontroluje a pripraví tlačové hlavy. V určitých podmienkach však môže trvať až 40 minút, napríklad ak nebola tlačiareň dlhšiu dobu používaná, a údržba tlačových hláv vyžaduje viac času.
-

Upozornenia

Tlačiareň dokáže komunikovať dvomi typmi upozornení:

- **Chyby:** Upozorňujú hlavne na skutočnosť, že tlačiareň nemôže pracovať normálne. V ovládači tlačiarne však chyby upozorňujú aj na stav, že tlač môže byť poškodená (napríklad skrútením), dokonca aj v prípade, že tlačiareň dokáže tlačiť.
- **Výstrahy:** Upozorňujú, že tlačiareň vyžaduje pozornosť týkajúcu sa nastavenia (napríklad kalibráciu), alebo ide o situáciu, keď nemožno tlačiť (napríklad preventívna údržba alebo nízka hladina atramentu).

Existujú štyri rôzne komunikátory upozornení v rámci systému tlačiarne.

- **Displej predného panela:** Na prednom paneli sa zobrazuje len najdôležitejšie upozornenie. Upozornenie sa po určitom čase stratí. Vyskytujú sa aj trvalé upozornenia, napríklad „nízka hladina atramentu v kazete“, ktoré sa objavia znova, keď tlačiareň prejde do stavu nečinnosti a neobjaví sa dôležitejšie upozornenie.

 **TIP:** Pomocou displeja predného panela môžete nakonfigurovať výstrahy týkajúce sa nesúladu papiera, pozrite si časť [Možnosti vhodnosti papiera na strane 23](#).

- **Vstavaný webový server:** V pravom hornom rohu okna vstavaného webového servera sa zobrazuje stav tlačiarnie. Ak sa na tlačiarni objaví upozornenie, stav tlačiarnie ukáže text upozornenia.
- **Ovládač:** Ovládač zobrazuje výstrahu. Ovládač upozorňuje, že konfiguračné nastavenie úlohy môže spôsobovať problém s koncovým výstupom. Ak tlačiareň nie je pripravená na tlač, zobrazí sa upozornenie.
- **Obslužný program HP DesignJet Utility:** Ak chcete zobraziť výstrahy, prejdite na kartu **Overview** (Prehľad) a pozrite si zoznam **Items needing attention** (Položky vyžadujúce pozornosť) na pravej strane.

V predvolenom nastavení sa výstrahy zobrazujú len počas tlače. Ak sú upozornenia zapnuté a ide o problém, ktorý bráni v dokončení úlohy, zobrazí sa kontextové okno, ktoré vysvetlí dôvod problému. Postupujte podľa pokynov na obrazovke, aby ste dosiahli požadovaný výsledok.

20 Chybové hlásenia na prednom paneli

Niekedy sa na displeji na prednom paneli môžu objaviť nasledujúce hlásenia. Ak sa tak stane, postupujte podľa rady, ktorá je uvedená v stĺpci Odporúčanie.

Ak sa zobrazí chybové hlásenie, ktoré sa nenachádza v tomto zozname, a máte pochybnosti o správnosti reakcie alebo odporúčaná akcia daný problém zjavne nerieši, obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP. Pozrite časť [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#).

Textové hlásenia

Hlásenie	Odporúčanie
[Farba] kazeta s atramentom zmenená	Skontrolujte kazetu.
[Color] cartridge has expired (Dátum použiteľnosti [farba] kazety s atramentom uplynul)	Vymeňte kazetu. Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
[Color] cartridge is low on ink ([Farba] kazeta – nízka hladina atramentu)	Skontrolujte, či máte pripravenú novú kazetu s rovnakou farbou.
[Color] cartridge is missing (Chýba [farba] kazeta s atramentom)	Vložte kazetu s atramentom správnej farby. Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
[Color] cartridge is out of ink (V [farba] atramentovej kazete sa minul atrament)	Vymeňte kazetu. Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
[Color] cartridge is very low on ink ([Farba] kazeta – veľmi nízka hladina atramentu)	Skontrolujte, či máte pripravenú novú kazetu s rovnakou farbou.
[Color] printhead is missing (Chýba [farba] tlačová hlava)	Vložte správnu tlačovú hlavu. Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
Cutter replacement advised (Odporúča sa vymeniť rezačku)	Ak potrebujete vymeniť rezačku, obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP. Pozrite časť Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173 .
Job queue notification (Oznámenie frontu úloh)	Zrušte, obnovte alebo odstráňte úlohu. Pozrite časť Správa frontu úloh na strane 71 .
Maintenance #1 advised (Odporúčaná údržba č. 2)	Obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP. Pozrite časť Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173 .
Maintenance #2 advised (Odporúčaná údržba č. 2)	Obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP. Pozrite časť Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173 .
Maintenance #3 advised (Odporúčaná údržba č. 2)	Obráťte sa na oddelenie podpory spoločnosti HP. Pozrite časť Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173 .
Paper loaded incorrectly: remove paper (Papier nesprávne umiestnený: vyberte papier)	Vyberte papier a pokúste sa ho znova vložiť.
Paper mispositioned: remove paper (Papier nesprávne umiestnený: vyberte papier)	Vyberte papier a pokúste sa ho znova vložiť.

Textové hlásenia (pokračovanie)

Hlásenie	Odporúčanie
Paper path error: incorrectly loaded (Chyba dráhy papiera: nesprávne vloženie)	Vytiahnite papier a znova ho vložte.
Paper path error: misaligned (Chyba dráhy papiera: nesprávne zarovnanie)	Vytiahnite papier a znova ho vložte.
Printhead replacement incomplete. Restart it. (Výmena tlačovej hlavy nedokončená. Spustite ju znova.)	Znova spustite proces výmeny tlačovej hlavy.
Printheads need individual testing. Vymeňte ich.	Skontrolujte tlačové hlavy pomocou tlače diagnostiky obrazu (pozrite si časť Tlač diagnostiky obrazu na strane 151) a vymeňte tie, ktoré nepracujú správne.
Remove [color] printhead (Vyberte tlačovú hlavu [farba])	Vyberte nesprávnu tlačovú hlavu a vložte novú tlačovú hlavu správneho typu (správna farba a číslo). Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
Replace [color] cartridge (Vymeňte kazetu [farba])	Vymeňte kazetu. Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
Replace [color] printhead (Vymeňte tlačovú hlavu [farba])	Vytiahnite nefunkčnú tlačovú hlavu a vložte novú tlačovú hlavu správneho typu (so správnou farbou a číslom). Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
Reseat [color] cartridge (Znovu nasadte kazetu [farba])	Vytiahnite a vložte naspäť tú istú kazetu. Pozrite časť Manipulácia s atramentovými kazetami a tlačovými hlavami na strane 105 .
Reseat [color] printhead (Znovu nasadte tlačovú hlavu [farba])	Vytiahnite a znova vložte tú istú tlačovú hlavu alebo skúste vyčistiť elektrické kontakty. V prípade potreby vložte novú tlačovú hlavu. Pozrite časť Displej na prednom paneli odporúča opätovné nasadenie alebo výmenu tlačovej hlavy na strane 155 .

Číselné kódy chýb

Kód chyby	Odporúčanie
01.0, 01.1, 01.2	Reštartujte tlačiareň.
06:03	Reštartujte tlačiareň.
08:04	Reštartujte tlačiareň. Ak problém pretrváva, aktualizujte firmvér tlačiarnie. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarnie na strane 117 .
8:08	Zopakujte operáciu, ktorú ste sa snažili vykonať. Ak znova zlyhá, reštartujte tlačiareň. Ak problém pretrváva, aktualizujte firmvér tlačiarnie. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarnie na strane 117 .
21, 21.1, 21:03, 21.1:03, 21:13, 21.2:13, 22.0, 22.1, 22.2, 22.3, 22.x:03, 24	Reštartujte tlačiareň.
26:01, 26.x:01	Zistil sa zlý kontakt v atramentovej kazete (ak je kazeta vložená, x zodpovedá kazete v zásuvke x). Vytiahnite kazetu a vložte ju naspäť. V prípade potreby vložte novú kazetu.
26:14	Aktualizujte firmvér tlačiarnie. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarnie na strane 117 .
27:01, 27.x:01	Príliš veľa trysiek tlačovej hlavy nefunguje správne (ak je tlačová hlava vložená, x zodpovedá tlačovej hlave v zásuvke x). Vytiahnite a znova vložte tlačovú hlavu alebo skúste vyčistiť elektrické kontakty. V prípade potreby vložte novú tlačovú hlavu. Pozrite časť Displej na prednom paneli odporúča opätovné nasadenie alebo výmenu tlačovej hlavy na strane 155 .
27:03	Chyba tlačovej hlavy. Reštartujte tlačiareň.
27:14	Aktualizujte firmvér tlačiarnie. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarnie na strane 117 .
31:03, 41:03, 42:03, 45.1:03, 45.2:03, 47:03, 56:03	Reštartujte tlačiareň.

Číselné kódy chýb (pokračovanie)

Kód chyby	Odporúčanie
61:01	Formát súboru je nesprávny a tlačiareň nemôže spracovať úlohu. Ak je úloha chránená heslom, skúste je odoslať bez ochrany heslom. V opačnom prípade aktualizujte firmvér tlačiarne a skúste znova. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117 .
61:04,1, 61:04,2	Aktualizujte firmvér tlačiarne. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117 .
61:08,1	Odošlite úlohu znova bez ochrany heslom.
66:08	Úlohu nie je možné vytlačiť na typ papiera, ktorý je momentálne vložený v tlačiarňi.
68:03	Reštartujte tlačiareň.
71:04	Nedostatok pamäte.
71:03	Reštartujte tlačiareň.
74:04, 74,1:04	Aktualizácia firmvéru zlyhala. Stlačte tlačidlo OK a skúste znova. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117 .
74.1	Skúste znova aktualizovať firmvér. Nepoužívajte počítač počas procesu aktualizácie.
74.8:04	Aktualizácia firmvéru zlyhala. Váš súbor firmvéru môže byť nesprávny. Skúste ho prevziať znova. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117 .
76:03	Reštartujte tlačiareň.
77:04, 78,1:04	Aktualizujte firmvér tlačiarne. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117 .
78:08	Tlač bez orámovania nie je možná. Nastavenie sa ignoruje.
79:03	Reštartujte tlačiareň.
79:04, 79,1:04	Aktualizujte firmvér tlačiarne. Pozrite časť Aktualizácia firmvéru tlačiarne na strane 117 .
81:01	Postupujte podľa pokynov na prednom paneli. Skôr než sa obrátíte na oddelenie podpory spoločnosti HP, môže sa zobrazíť výzva, aby ste spustili test a zapísali si číselný kód. Pozrite časť Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173 .
81:03, 84:03	Reštartujte tlačiareň.
86:01	Postupujte podľa pokynov na prednom paneli. Skôr než sa obrátíte na oddelenie podpory spoločnosti HP, môže sa zobrazíť výzva, aby ste spustili test a zapísali si číselný kód. Pozrite časť Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173 .
94, 94.1, 94:08	Reštartujte kalibráciu farieb. Pozrite časť Kalibrácia farieb na strane 79 .
94:02	Kalibrácia farieb zlyhala. Skontrolujte, či vybraný typ papiera zodpovedá typu papiera vloženému v tlačiarňi.

Denník chýb systému

Tlačiareň ukladá denník chýb systému, ktorý môžete otvoriť nasledujúcimi spôsobmi.

Pomocou jednotky USB flash

1. Na jednotke USB flash vytvorte prázdny súbor s názvom **pdipu_enable.log**.
2. Vložte jednotku USB flash do vysokorychlostného hostiteľského portu USB na prednej strane tlačiarne. Denník sa automaticky skopíruje do jednotky.

Pomocou vstavaného webového servera

1. Vo webovom prehľadávači prejdite na adresu <http://adresa IP tlačiarne/hp/device/webAccess/log.html>.
2. Vstavaný webový server vám pošle súbor s názvom **log.tar.gz**, ktorý obsahuje denník chýb systému.

21 Služby zákazníkom spoločnosti HP

- [Úvod](#)
- [Profesionálne služby HP](#)
- [nástroj HP Proactive Support](#)
- [vlastná oprava zákazníkom](#)
- [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP](#)

Úvod

Prostredníctvom služieb pre zákazníkov vám spoločnosť HP pomáha využiť tlačiareň HP DesignJet čo najlepšie, poskytuje spoľahlivú odbornú podporu a vyvíja nové technológie, aby svojim koncovým zákazníkom zabezpečila jedinečnú podporu. Služby zahŕňajú inštaláciu a nastavenie, nástroje na riešenie problémov, inovácie záruky, opravu a výmenu, telefonickú a webovú podporu, aktualizácie softvéru a služby pre vlastnú údržbu. Ďalšie informácie o službách zákazníkom spoločnosti HP nájdete na adrese [Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP na strane 173](#).

Ak chcete zaregistrovať záruku, navštívte stránku <http://register.hp.com/>.

Profesionálne služby HP

Centrum technickej podpory spoločnosti HP

Objavte svet služieb a prostriedkov, vďaka ktorým vždy dosiahnete pri používaní tlačiarní HP DesignJet a riešení najlepšie výsledky.

Prostredníctvom centra podpory spoločnosti HP sa pridajte ku komunite používateľov produktov HP využívajúcich veľkoformátovú tlač a získajte nepretržitý prístup k nasledujúcim oblastiam:

- Multimediálne tutoriály
- Príručky s postupným riešením
- Súbor na prevzatie: najnovší firmvér tlačiarne, ovládače, softvér, predvoľby papiera atď.
- Technická podpora: riešenie problémov online, kontakty na oddelenia starostlivosti o zákazníkov a ďalšie
- Pracovné postupy a podrobné rady ako vykonávať rôzne tlačové úlohy z jednotlivých softvérových aplikácií
- Fóra na priamy kontakt s odborníkmi zo spoločnosti HP aj s vašimi kolegami
- Informácie o zárukách online pre váš pokoj v duši
- Najnovšie informácie o produkte: tlačiarne, spotrebný materiál, príslušenstvo, softvér atď.
- Centrum pre spotrebný materiál s informáciami o atramente a médiách

Centrum technickej podpory spoločnosti HP možno nájsť na stránke <http://www.hp.com/go/Z2600/support> alebo <http://www.hp.com/go/Z5600/support>.

Prispôbením vašej registrácie pre zakúpené produkty a typ podnikania a nastavením komunikačných predvoľieb sami určujete, ktoré informácie potrebujete.

HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP)

HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP) je disk DVD, ktorý sa dodáva s tlačiarňou. Obsahuje softvér a dokumentáciu k tlačiarňe.

Balíky služieb HP Care Pack a rozšírenie záruky

Balíky služieb HP Care Pack a rozšírenie záruky umožňujú predĺžiť záruku na svoju tlačiareň nad štandardnú lehotu.

Obsahujú aj vzdialenú podporu. V prípade potreby sa poskytuje aj služba u zákazníka na mieste v dvoch alternatívnych časových možnostiach.

- Nasledujúci pracovný deň
- Ten istý pracovný deň, do 4 hodín (nemusí byť k dispozícii vo všetkých krajinách)

Služba Inštalácia HP rozbalí, nainštaluje a pripojí tlačiareň.

Ďalšie informácie o balíkoch služieb HP Care Pack nájdete na stránke <http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc>.

nástroj HP Proactive Support

Nástroj HP Proactive Support pomocou preventívnej identifikácie, diagnostiky a riešenia problémov týkajúcich sa tlačiarne pomáha obmedzovať nákladné časové prestoje ešte pred tým, ako sa stanú problémom pre vás. Nástroj Proactive Support spoločnosti HP je navrhnutý, aby pomáhal firmám všetkých veľkostí znižovať ich náklady na technickú podporu a maximalizovať ich produktivitu – všetko jednoduchým kliknutím myši.

Nástroj Proactive Support, ktorý je súčasťou balíka služieb HP Imaging and Printing, pomáha získať kontrolu nad prostredím tlače – s jasným zameraním na čo najväčšie zhodnotenie vašej investície, predĺženie prevádzky a zníženie nákladov na správu tlačiarne.

Spoločnosť HP odporúča rýchlú aktiváciu nástroja Proactive Support, aby ste ušetrili čas a predišli problémom ešte pred ich vznikom, čím obmedzíte nákladné časové prestoje. Nástroj Proactive Support spúšťa diagnostické kontroly a vyhľadáva aktualizácie softvéru a hardvéru.

Nástroj Proactive Support možno aktivovať prostredníctvom aplikácie HP DesignJet Utility (Windows) alebo HP Printer Monitor (Mac OS X), v ktorých môžete určiť, ako často sa má počítač pripájať k webovému serveru spoločnosti HP a ako často sa majú vykonávať diagnostické kontroly. Taktiež tu môžete diagnostické kontroly kedykoľvek spustiť. Ak chcete nastavenie zmeniť:

- V pomôcke HP DesignJet Utility pre systém Windows vyberte ponuku **Tools** (Nástroje) a potom položku **HP Proactive Support**.
- V aplikácii HP Printer Monitor pre systém Mac OS X vyberte položku **Preferences** (Predvoľby) > **Monitoring** (Sledovanie) > **HP Proactive Support**.

Ak nástroj Proactive Support objaví možný problém, informuje vás o tom upozornením, ktorým problém vysvetlí a navrhne riešenie. V niektorých prípadoch sa riešenie môže použiť automaticky. V iných prípadoch sa môže zobrazíť výzva na uskutočnenie určitého postupu s cieľom vyriešiť problém.

vlastná oprava zákazníkom

Program vlastnej opravy zákazníkom spoločnosti HP ponúka našim zákazníkom najrýchlejší servis v rámci záruky alebo zmluvy. Umožňuje spoločnosti HP dodať náhradné súčiastky priamo k vám (koncovému používateľovi), aby ste ich mohli vymeniť. Prostredníctvom tohto programu môžete vymeniť súčiastky podľa vlastných požiadaviek.




Pohodlné, jednoduché použitie

- Špecialista na podporu od spoločnosti HP vykoná diagnostiku a vyhodnotí, či je potrebné nahradiť chybnú hardvérovú súčasť náhradnou súčiastkou.
- Náhradné súčiastky sa dodávajú expresne. Väčšina súčiastok, ktoré sú na sklade, sa dodáva v ten istý deň, kedy sa obrátite na spoločnosť HP.
- V súčasnosti k dispozícii pre väčšinu produktov HP v rámci záruky alebo zmluvy.
- K dispozícii vo väčšine krajín/regiónov.

Ďalšie informácie o nástrojoch pre svojpomocnú opravu nájdete na adrese <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

Kontakt na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP

Podpora spoločnosti HP je dostupná prostredníctvom telefónu. Skôr ako zatelefonujete:

- Prečítajte si návrhy na riešenie problémov uvedené v tomto dokumente.
- Prečítajte si dokumentáciu k príslušnému ovládaču tlačiarne.
- Ak ste nainštalovali softvérové ovládače a procesory RIP, informácie nájdete v príslušnej dokumentácii.
- Ak sa rozhodnete zatelefonovať pracovníkovi oddelenia technickej podpory, pripravte si nasledujúce informácie, ktoré nám pomôžu rýchlejšie odpovedať na vaše otázky:
 - Typ produktu, ktorý používate (výrobné a sériové číslo, ktoré sa nachádza na štítku na zadnej strane produktu).
 - Ak sa na prednom paneli zobrazí kód chyby, zaznamenajte si ho. Pozrite časť [Chybové hlásenia na prednom paneli na strane 168](#).
 - Servisná identifikácia produktu: na prednom paneli stlačte ikonu , potom ikonu  a potom ikonu .
 - Typ počítača, ktorý používate.
 - Informácie o špeciálnom zariadení alebo softvéri, ktoré používate (napríklad zariadenia, siete, prepínače, modemy alebo špeciálne softvérové ovládače).
 - Káble, ktoré používate (podľa čísel súčiastok), a miesto ich nákupu.
 - Typ rozhrania použitého v produkte (USB alebo sieť).
 - Názov a verziu softvéru, ktorý používate.
 - Ak je to možné, vytlačte si nasledujúce správy. Môžete byť požiadaní o ich odoslanie centru podpory faxom: konfigurácia, správa o spotrebe a všetky vyššie uvedené stránky z formulára Servisné informácie. Pozrite si časť [Interné výtlačky tlačiarne na strane 12](#).

Telefónne číslo

Telefónne číslo oddelenia technickej podpory spoločnosti HP je k dispozícii na webe: pozrite časť http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html.

22 Parametre tlačiarne

- [Funkčné parametre](#)
- [Fyzické parametre](#)
- [Parametre pamäte](#)
- [Parametre napájania](#)
- [Ekologické parametre](#)
- [Parametre pracovného prostredia](#)
- [Akustické parametre](#)

Funkčné parametre

Atramentový spotrebný materiál HP

Tlačové hlavy	Dva druhy atramentu v každej tlačovej hlave: matný čierny a azúrový, purpurový a žltý, fotografický čierny a svetlosivý
Atramentové kazety	Kazety obsahujúce 130 ml atramentu: matný čierny, fotografický čierny, svetlosivý, azúrový, purpurový, žltý Kazety obsahujúce 300 ml atramentu: matný čierny, fotografický čierny, svetlosivý, azúrový, purpurový, žltý

Veľkosti papiera

	Minimálne	Maximálne
Šírka kotúča	279 mm	1118 mm pre tlačiareň Z5600 610 mm pre tlačiareň Z2600
Dĺžka kotúča		91 m
Priemer kotúča		135 mm
Hmotnosť kotúča		11,9 kg
Šírka hárka	210 mm	1118 mm
Dĺžka hárka	279 mm	1676 mm
Hrúbka papiera		0,8 mm
Hmotnosť papiera	60 g/m ²	495 g/m ²

Rozlíšenia tlače

Kvalita tlače	Maximálne rozlíšenie	Viac prechodov	Rozlíšenie vykreslenia (ppi)	Rozlíšenie tlače 1 (dpi)	Rozlíšenie tlače 2 (dpi)
Best (Najlepšia)	Zapnuté	Zapnuté	600 × 600	2 400 × 1 200*	1200 × 1200
	Zapnuté/ vypnuté	Zapnuté	600 × 600	1200 × 1200	1200 × 1200
	Zapnuté/ vypnuté	Vypnuté	600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
Normal (Normálna)	Zapnuté		600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
	Vypnuté		300 × 300	600 × 1200	1200 × 1200
Fast (Rýchla)	Zapnuté		600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
	Vypnuté		300 × 300	600 × 1200	1200 × 1200
Ekonomický režim	Zapnuté		600 × 600	600 × 1200	1200 × 1200
	Vypnuté		300 × 300	600 × 1200	1200 × 1200

Rozlíšenie tlače závisí od typov papiera uvedených nižšie.

- Možnosť **Rozlíšenie tlače 1** sa používa na obyčajný, kriedový, ťažký kriedový, veľmi ťažký kriedový, saténový a lesklý papier.
* Len na saténový a lesklý papier.
- Možnosť **Rozlíšenie tlače 2** sa používa na plátno, príľnavý vinylový, plátňový transparentový, podsvietený, nátláčkový matný, nátláčkový lesklý a digitálny jemný umelecký papier.

Okraje

Vrchný, pravý a ľavý okraj	5 mm
Spodný okraj (koncová hrana)	5 mm (kotúč) 17 mm (hárok)

Mechanická presnosť

$\pm 0,1$ % dĺžky špecifikovaného vektora alebo $\pm 0,2$ mm (podľa toho, ktorá hodnota je väčšia) pri teplote 23 °C, 50 – 60 % relatívnej vlhkosti, na tlačový materiál E/A0 v najlepšom alebo normálnom režime s kotúčom matnej fólie HP.

Podporované grafické jazyky

HP DesignJet	Jazyky
Z2600, Z5600	HP-PCL3GUI, HP-GL/2 a HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, Adobe PDF 1.7, Adobe PostScript 3

Fyzické parametre

Fyzické parametre tlačiarne

	24-palcová tlačiareň HP DesignJet Z2600 s ovládačom PostScript bez stojana	24-palcová tlačiareň HP DesignJet Z2600 s ovládačom PostScript a stojanom	44-palcová tlačiareň HP DesignJet Z5600 s ovládačom PostScript a stojanom
Hmotnosť	53,5 kg	60 kg	86 kg
Šírka	1262 mm	1262 mm	1 770 mm
Hĺbka	702 mm	702 mm	721 mm
Výška	386 mm	1050 mm	1050 mm

Hĺbka sa meria bez vrchnej cievky, s oddelovačmi zaklapnutými nahor, s otvoreným krytom atramentovej kazety, so zatvorenými krytmi kotúča a zatvorenou priehradkou.

Parametre pamäte

Parametre pamäte

HP DesignJet	Virtuálna pamäť*	Pevný disk
Z5600	64 GB	320 GB
Z2600	8 GB	160 GB

Parametre napájania

Parametre napájania tlačiarne

Vstupné napätie	Striedavé napätie 100 – 240 V ± 10 %, automatická detekcia
Frekvencia	50 – 60 Hz
Maximálny prúd	2 A
Maximálny výkon	120 W

Ekologické parametre

Tento produkt je v súlade so Smernicou o odpade z elektrických a elektronických zariadení 2012/19/EU (WEEE Directive) a Smernicou o obmedzení používania určitých nebezpečných látok v elektrických a elektronických zariadeniach 2011/65/EU (RoHS Directive). Ak chcete zistiť stav registrácie v programoch ENERGY STAR a EPEAT svojho modelu produktu, navštívte stránku <http://www.hp.com/go/ecolabels>.

Parametre pracovného prostredia

Parametre pracovného prostredia tlačiarne

Prevádzková teplota	5 až 40 °C
Odporúčaná prevádzková teplota	15 až 35 °C, v závislosti od typu papiera
Teplota skladovania	–25 až 55 °C
Odporúčaná prevádzková vlhkosť	relatívna vlhkosť 20 až 80 %, v závislosti od typu papiera
Vlhkosť skladovania	relatívna vlhkosť 0 až 95 %

Akustické parametre

Akustické parametre tlačiarne (deklarované podľa normy ISO 9296).

Akustické parametre tlačiarne

Hladina akustického výkonu v stave nečinnosti	4,1 B (A)
Hladina akustického výkonu počas prevádzky	6,7 B (A)
Akustický tlak na pozorovateľa v stave nečinnosti	23 dB (A)
Akustický tlak na pozorovateľa počas prevádzky	45 dB (A)

Slovník použitých pojmov

Adresa IPv6

Jedinečný identifikátor, ktorý označuje jednotlivý uzol v sieti IPv6. Adresa IPv6 sa skladá maximálne z ôsmich skupín hexadecimálnych číslíc oddelených dvojbodkami. Každá skupina obsahuje maximálne štyri hexadecimálne číslice. Len niekoľko sietí vo svete používa adresy IPv6.

AppleTalk

Balík protokolov, ktoré vyvinula spoločnosť Apple Computer v roku 1984 pre počítačové siete. Spoločnosť Apple teraz namiesto nich odporúča používať sieť s protokolom TCP/IP a Bonjour. Produkty HP DesignJet už nepodporujú rozhranie AppleTalk.

Atramentová kazeta

Vymeniteľná súčasť tlačiarne, v ktorej sa nachádza atrament niektorej farby a dodáva sa tlačovej hlave.

Bonjour

Spoločnosťou Apple Computer používaný obchodný názov pre svoju implementáciu systému parametrov od spoločnosti IETF Zeroconf. Ide o počítačovú technológiu používanú v systémoch Mac OS X od verzie 10.2 a v novších. Používa sa na zisťovanie služieb dostupných v lokálnej sieti. Pôvodne známy pod názvom Rendezvous.

Cievka

Tyč, ktorá nesie kotúč papiera, ktorý sa používa pri tlači.

Dýza

Jeden z množstva malých otvorov v tlačovej hlave, ktorými sa nanáša atrament na papier.

ESD

Elektrostatický výboj. Statická elektrina nás obklopuje v každodennom živote. Je to iskra, ktorá preskočí, keď sa dotknete dverí na aute alebo priliehavého odevu. Hoci niekedy má riadená statická elektrina svoje využitie, nekontrolované elektrostatické výboje sú jedným z hlavných rizík pre elektronické produkty. Preto sú potrebné pri nastavovaní tlačiarne alebo pri manipulácii so zariadeniami citlivými na elektrostatické výboje určité preventívne opatrenia, aby sa predišlo ich poškodeniu. Tento druh poškodenia môže skrátiť očakávanú životnosť zariadenia. Jedným zo spôsobov, ako sa chrániť pred nekontrolovanými elektrostatickými výbojmi a zmenšiť tak tento druh poškodenia, je dotknúť sa nejakej neizolovanej uzemnenej časti tlačiarne (najmä kovových častí) pred manipuláciou so zariadeniami citlivými na elektrostatické výboje (ako sú tlačové hlavy alebo kazety s atramentom). Okrem toho sa môžete pokúsiť obmedziť vytváranie elektrostatického náboja na svojom tele tak, že sa vyvarujete práci na mieste pokrytom kobercami a obmedzíte svoj pohyb pri manipulácii so zariadeniami citlivými na elektrostatické výboje na minimum. Nepracujte ani v pracovnom prostredí s nízkou vlhkosťou.

Ethernet

Je to rozšírená počítačová sieťová technológia pre lokálne siete.

Firmvér

Softvér, ktorý ovláda funkčnosť tlačiarne. Je sčasti trvalo uložený v tlačiarňi (možno ho aktualizovať).

Gigabit Ethernet

Sieť Ethernet schopná prenášať údaje rýchlosťou 1 000 000 000 bitov za sekundu. Rozhrania Gigabit Ethernet sú schopné použiť pomalšie rýchlosti, keď je to potrebné kvôli kompatibilite so staršími zariadeniami Ethernet.

Hostiteľský port USB

Obdĺžniková zásuvka USB, aké sa nachádzajú na počítačoch. Tlačiareň dokáže ovládať zariadenia USB pripojené k tomuto portu. Vaša tlačiareň má dva hostiteľské porty USB, ktoré používa na ovládanie príslušenstva a jednotiek USB flash.

HP-GL/2

HP Graphics Language 2: jazyk definovaný spoločnosťou HP na charakteristiku vektorovej grafiky.

HP RTL

HP Raster Transfer Language: jazyk definovaný spoločnosťou HP na popis rastrovej (bitmapovej) grafiky.

I/O

Vstup a výstup: tento výraz popisuje prechádzanie údajov medzi zariadeniami.

ICC

International Color Consortium – skupina spoločností, ktoré sa dohodli na všeobecne platných štandardoch pre profily farieb.

IP address (Adresa IP)

Môže znamenať adresu IPv4 (s najväčšou pravdepodobnosťou) alebo adresu IPv6.

IPSec

Prepracovaný mechanizmus na zaistenie zabezpečenia siete prostredníctvom overovania a šifrovania paketov IP odosielaných medzi uzlami v sieti. Každý uzol siete (počítač alebo zariadenie) má konfiguráciu IPSec. Aplikácie zvyčajne nedokážu rozlíšiť, či sa technológia IPSec používa alebo nie.

IPv4 address (Adresa IP)

Jedinečný identifikátor, ktorý označuje jednotlivý uzol v sieti IPv4. Adresa IPv4 sa skladá zo štyroch celých čísel oddelených bodkami. Väčšina sietí vo svete používa adresy IPv4.

Jednotnosť farieb

Schopnosť vytlačiť farby v rôznych tlačových úlohách a na rôznych tlačiarnach rovnako.

Jetdirect

Značka používaná spoločnosťou HP pre jej sériu tlačových serverov, ktoré umožňujú tlačiarni priamo sa pripojiť k lokálnej sieti.

LED

Light-Emitting Diode (dióda vyžarujúca svetlo): polovodičové zariadenie, ktoré pri elektrickej stimulácii vyžaruje svetlo.

MAC address (Adresa IP)

Adresa Media Access Control (Adresa riadenia prístupu k médiu): jedinečný identifikátor, ktorý sa používa na označenie jednotlivých zariadení v sieti. Ide o identifikátor nižšej úrovne, než je adresa IP. Zariadenie teda môže mať adresu MAC aj adresu IP.

Model farieb

Systém označovania farieb číslami, napríklad RGB alebo CMYK.

Ovládač tlačiarnie

Softvér, ktorý prevádza tlačovú úlohu vo všeobecnom formáte do údajov vhodných pre jednotlivú tlačiareň.

Papier

Tenký rovný materiál určený na písanie alebo na tlač. Väčšinou sa vyrába z vlákien určitého druhu, ktoré sa rozdrvia, vysušia a stlačia.

Platňa

Rovný povrch v tlačiarni, cez ktorý prechádza papier predtým, než sa naň tlačí.

Presnosť farieb

Schopnosť vytlačiť farby čo najpodobnejšie pôvodnému obrázku postavená na myšlienke, že všetky zariadenia majú obmedzenú škálu farieb a nemusia byť fyzicky schopné presne reprodukovať určité farby.

Priestor farieb

Model farieb, v ktorom je každá farba označená určitou skupinou čísel. Rozdielne priestory farieb môžu používať rovnaký model farieb: napríklad monitory vo všeobecnosti používajú model farieb RGB, ale majú rozdielne priestory farieb, pretože jednotlivá skupina čísel RGB spôsobuje, že na rozličných monitoroch sú farby rozdielne.

Rezačka

Súčasť tlačiarnie, ktorá pri posúvaní dozadu a dopredu naprieč platňou odreže papier.

Sieť

Sieť je sústava pripojení, ktoré presúvajú údaje medzi počítačmi a zariadeniami. Každé zariadenie dokáže komunikovať s každým ďalším zariadením v rovnakej sieti. Tým je možné presúvať údaje medzi počítačmi a zariadeniami a zdieľať zariadenia, ako sú tlačiarne, medzi viacerými počítačmi.

Škála

Rozsah farieb a hodnôt sýtosti reprodukovateľných na výstupnom zariadení, napríklad na tlačiarňu alebo monitore.

TCP/IP

Transmission Control Protocol/Internet Protocol: komunikačné protokoly, na ktorých je založený Internet.

Tlačová hlava

Vymeniteľná súčasť tlačiarne, ktorá prenáša atrament jednej alebo viacerých farieb z príslušnej kazety (kaziet) s atramentom a nanáša ho na papier prostredníctvom skupiny dýz. V tlačiarňu tlačí každá tlačová hlava dvoma rôznymi farbami.

USB

Universal Serial Bus (Univerzálna sériová zbernica): štandardná sériová zbernica určená na pripojenie zariadení k počítačom.

Register

- A**
 - adaptačný cieľ 83
 - aktualizácia firmvéru 117
 - manuálne nastavenie 22
 - nastavenie 21
 - aktualizácia softvéru 118
 - akustické parametre 178
 - aplikácia Acrobat Reader, tlač 87
 - atrament
 - hospodárne používanie 67
 - používanie 103
 - atramentová kazeta
 - hlásenia o stave 155
 - informácie 106
 - nemožno vložiť 155
 - objednanie 121
 - parameter 176
 - stav 106
 - údržba 116
 - vloženie 108
 - vybratie 106
- B**
 - balík Microsoft Office, tlač 99
 - balíky služieb HP Care Pack 172
 - bezpečné vymazanie disku 119
 - bezpečné vymazanie pevného disku 119
 - bezpečnostné opatrenia 2
 - bzučiak, zapnutie a vypnutie 31
- C**
 - Centrum technickej podpory spoločnosti HP 172
 - cievka 125
 - nasunutie kotúča 36
- Č**
 - čas zasychania
 - zmena 49
 - čiary orezania 65
 - čistenie platne 144
 - čistenie tlačiarne 116
 - čistič tlačovej hlavy
 - parameter 176
- D**
 - detektor kvapiek tlačovej hlavy
 - čistenie 156
 - disk DVD s názvom HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP) 3
 - doba čakania na režim spánku 31
 - dva kotúče 52
- E**
 - ekologické parametre 178
 - e-mailové oznámenia 25
 - emulácia PANTONE 81
 - evidencia 102
- F**
 - farba
 - CMYK 79
 - emulácia 82
 - kalibrácia 79
 - nepresná 146
 - profil 79
 - RGB 79
 - výhody 79
 - front úloh
 - predný panel 71
 - Vstavaný webový server 74
 - funkcie tlačiarne 5
 - funkčné parametre 176
 - fyzické parametre 177
- G**
 - grafické jazyky 177
- H**
 - hárkový papier
 - vloženie 42
 - vyunutie 43
 - hlavné funkcie tlačiarne 5
 - hlavné súčasti tlačiarne 6
- hospodárenie
 - na papier 66
 - s atramentom 67
- HP-GL/2 33
- HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP) 172
- hrúbka čiary 148
- CH**
 - chybové hlásenia
 - predný panel 168
 - protokol 170
- I**
 - identifikácia konta
 - vyžadovanie 27
 - import predvoľby papiera 46
 - informácie o používaní
 - zapnutie a vypnutie 25
 - internetové pripojenie
 - manuálne nastavenie 21
 - nastavenie 21
 - riešenie problémov 165
 - interné výtlačky 12
 - IP address (Adresa IP) 30
 - IPSec 15
 - IPv6 15
- J**
 - jas predného panela 31
 - jazyk 30
- K**
 - kalibrácia
 - farba 79
 - kompensácia čiernych bodov 83
 - komunikácia s počítačom
 - problémy s komunikáciou s tlačiarňou/počítačom 164
 - komunikačné porty 8
 - konfigurácia 32
 - kontrola systému súborov 166
 - kotúč, ochrana 68

- kotúčový papier
 - nasunutie na cievku 36
 - vloženie 38
 - vyssunutie 41
- kvalita, vysoká 64
- kvalita tlače
 - výber 58
- L**
- lokalita HP Connected
 - vypnutie 27
- M**
- mechanická presnosť 177
- mierka výtlačku 61
- možnosti prepínania kotúčov 23
- možnosť predného panela
 - adaptačný cieľ 85
 - bzučiak 31
 - čistenie tlačových hláv 156
 - doba čakania na režim spánku 31
 - emulácia PANTONE 85
 - farba/odtiene sivej 84
 - informácie o tlačových hlavách 109
 - internetové pripojenie 21
 - jas displeja 31
 - kalibrácia farieb 80
 - kalibrácia posunu papiera 137
 - kompensácia čiernych bodov 85
 - kotúč, ochrana 68
 - kvalita tlače 58
 - možnosti prepínania kotúčov 23
 - podanie formulára a odrezanie 50
 - postup, ak papier nesúhlasí 23
 - posúvanie papiera 49
 - povolenie maxim. rozlíšenia 64
 - povolenie rezačky 50
 - povolenie servera EWS 165
 - povoliť čiary orezania 65
 - povoliť ekonomický režim 63
 - Printer utility software (Pomôcka tlačiarne) 164
 - sprievodca pripojením 21, 165
 - tlač diagnostiky obrazu 151
 - tlač konfigurácie pripojenia 165
 - úprava konfigurácie 32
 - úprava posunu papiera 137
 - úprava veľkosti 62
 - výber časového limitu vstupu a výstupu 147
 - výber času čakania 67
 - výber času na zaschnutie 50
- výber grafického jazyka 33
- výber jazyka 30
- výber jednotiek 32
- výber typu papiera 129, 130
- výber veľkosti papiera 59
- vybratie papiera 41
- výmena atramentových kaziet 107
- výmena tlačových hláv 110
- vynulovanie posunu papiera 138
- zapnúť spájanie 62
- zarovnanie tlačových hláv 159
- zdrojový profil CMYK 85
- zdrojový profil RGB 84
- N**
- napájanie
 - zapnúť/vypnúť 11
- nastavenia siete 32
- nástroj HP Proactive Support 173
- nemožno vložiť papier 127
- nesprávne zarovnané farby 149
- O**
- objednanie
 - atramentové kazety 121
 - papier 121
 - príslušenstvo 124
 - tlačové hlavy 121
- Obslužný program HP DesignJet Utility
 - jazyk 31
 - nemožno otvoriť 164
 - prístup 30
- oddelovače 8
- ochrana kotúča 68
- okraje 60
 - parameter 177
 - žiadne 64
- ovládanie prístupu 26
- P**
- papier
 - citlivý 45
 - hospodárne používanie 66
 - chybové hlásenia pri vkladaní 128
 - kalibrácia posunu papiera 136
 - nemožno natiahnuť 127
 - neodrezaný dobre 136
 - nesprávne minutie papiera 135
 - nie je rovný 142
 - odrezanie po tlači 136
 - papier nie je v ovládači 129
 - podanie a odrezanie 50
- posun 50
- posúvanie 49
- používanie 103
- predvoľby 46
- predvoľby preberania 46
- problémy s výstupom v priehradke 135
- tlač na vložený papier 61, 130
- údržba 49
- uvolnený kotúč na cievke 136
- veľkosť 59
- veľkosti (max. a min.) 176
- výber typu 61
- vymazanie predvoľby 46
- vytlačené na nesprávnom papieri 130
- vytvorenie predvoľby 47
- zadržaný v tlačiarne 136
- zaseknutie z dôvodu odrezku 135
- zaseknutý 132
- zobrazenie informácií 46, 49
- papier nie je v ovládači 129
- parametre
 - akustické 178
 - ekologické 178
 - funkčné 176
 - fyzické 177
 - grafické jazyky 177
 - mechanická presnosť 177
 - napájanie 178
 - okraje 177
 - pamäť 177
 - pevný disk 177
 - pracovné prostredie 178
 - rozlíšenia tlače 176
 - spotrebný materiál atramentu 176
 - veľkosť papiera 176
- parametre napájania 178
- parametre pamäte 177
- parametre pevného disku 177
- parametre pracovného prostredia 178
- podržané, čaká sa na papier 130
 - povoliť/zakázať 131
- pohľad spredu 6
- pohľad zozadu 7
- pomalá tlač 163
- porty 8
- postup, ak papier nesúhlasí 23
- používanie tohto dokumentu 3
- predĺženie záruky 172

- predný panel 9
 - front úloh 71
 - jas 31
 - jazyk 30
 - jednotky 31
 - ukážka úlohy 71
 - predvolby, ovládač v systéme
 - Windows 28
 - predvolby ovládača 28
 - prekrývajúce sa riadky 62
 - premiestnenie tlačiarne 116
 - presnosť dĺžky čiar 150
 - priehradka
 - problémy s výstupom 135
 - pripojenie tlačiarne
 - Mac OS X, sieť 16
 - sieť systému Windows 15
 - všeobecné 14
 - výber spôsobu 14
 - príslušenstvo
 - objednanie 124
 - Proactive Support 173
 - problémy s kvalitou tlače
 - biele bodky 145
 - bronzový efekt 145
 - čierny atrament sa otiera 144
 - hrúbka čiar 148
 - náhodné zvislé čiar 142
 - nepresné dĺžky čiar 150
 - nesprávne zarovnané farby 149
 - nesúvislé čiar 149
 - okraje tmavšie, ako sa očakáva 145
 - papier nie je rovný 142
 - rozmazané čiar 150
 - spodná časť výtlaku 145
 - sprievodca 140
 - stopy po atramente 143
 - stupňovité alebo neostre okraje 144
 - stupňovité čiar 149
 - škrabance 143
 - škvrny 143
 - vodorovné čiar 141
 - všeobecné 140
 - vznik pásov 141
 - zrornosť 142
 - zvislé čiar rôznych farieb 145
 - problémy s obrázkom
 - chýbajúce objekty 148
 - skrátенý naspodku 147
 - skrátенý obrázok 147
 - problémy so vznikom pásov 136
 - problémy s vkladáním papiera 127
 - program Acrobat, tlač 87
 - program Acrobat Pro, tlač 90
 - program AutoCAD, tlač prezentácie 96
 - program AutoCAD, tlač projektu 93
 - program Photoshop, tlač prezentácie 98
- R**
- rezačka
 - zapnúť/vypnúť 50
 - režim citlivého papiera 45
 - rozlíšenia tlače 176
 - rozmazané čiar 150
- S**
- skladanie 66
 - zapnutie a vypnutie 24
 - skrátенý naspodku 147
 - skrátенý obrázok 147
 - služby technickej podpory
 - balíky služieb HP Care Pack 172
 - Centrum technickej podpory spoločnosti HP 172
 - HP Start-Up Kit (Štartovacia súprava HP) 172
 - nástroj HP Proactive Support 173
 - predĺženie záruky 172
 - Služby zákazníkom spoločnosti HP 172
 - technická podpora spoločnosti HP 173
 - služby zákazníkom 172
 - Služby zákazníkom spoločnosti HP 172
 - softvér 10
 - Softvér Click Printing Software
 - pomôcky HP DesignJet
 - nastavenie 18
 - softvér tlačiarne 10
 - HP DesignJet Click 18
 - odinštalovanie v systéme
 - Mac OS X 18
 - odinštalovanie v systéme
 - Windows 16
 - správa farieb
 - možnosti 80
 - proces 79
 - v ovládačoch tlačiarne 81
 - z ovládačov 80
 - zo vstavaného webového servera 82
 - z predného panela 84
 - stav tlačiarne 116
- stupňovité čiar 149
- súčasťi tlačiarne 6
- súpravy na údržbu 118
- Š**
- škrvrité výtlaky 143
 - štatistika
 - atramentová kazeta 106
 - používanie 102
 - používanie na úlohu 103
- T**
- technická podpora spoločnosti HP 173
 - telefónne číslo 174
 - tlač 54
 - tlač bez dozoru 68
 - tlač cez noc 68
 - tlač diagnostiky obrazu 151
 - tlačiareň netlačí 163
 - tlačiareň sa nespustí 163
 - tlačiareň s viacerými kotúčmi 52
 - tlač konceptu 63
 - tlačová hlava
 - čistenie, očistenie 156
 - hlásenia o stave 160
 - informácie 109
 - nemožno vložiť 155
 - objednanie 121
 - parameter 176
 - stav 109
 - vloženie 112
 - vybratie 109
 - výmena, opätovné nasadenie 155
 - zarovnanie 158
 - tlačová úloha
 - skladanie 66
 - tlačový server Jetdirect 125
 - tlač prostredníctvom e-mailu 70
 - tlač z
 - jednotka USB flash 55
 - Obslužný program HP DesignJet Utility 56
 - ovládač tlačiarne 57
 - Vstavaný webový server 56
 - tlač z e-mailov 70
 - typy papiera 121
- U**
- údaje o evidencii prostredníctvom e-mailu 103
 - ukážka a tlač 62
 - ukážka tlače 62

- ukážka úlohy
 - predný panel 71
 - Vstavaný webový server 75
- upozornenia
 - chyby 166
 - výstrahy 166
 - zapnutie a vypnutie 26
- uskladnenie tlačiarne 116

V

- veľkosť strany 59
- vhodnosť papiera 23
- vlastná oprava zákazníkom 173
- vloženie papiera
 - hárok 42
 - hárok nemožno vložiť 128
 - kotúč nemožno vložiť 127
 - nasunutie kotúča na cievku 36
 - nemožno natiahnuť 127
 - papier nie je v ovládači 129
 - vloženie kotúča do tlačiarne 38
 - všeobecné rady 36
- Vstavaný webový server
 - front úloh 74
 - jazyk 31
 - nemožno otvoriť 165
 - používanie na úlohu 103
 - prístup 30
 - štatistické údaje o používaní 102
 - ukážka úlohy 75
- vybratie papiera
 - hárok 43
 - kotúč 41
- vyčistenie platne 144
- vymazanie disku, bezpečné 119
- vymazanie predvoľby papiera 46
- výtlačky so škrabancami 143
- vytvorenie predvoľby papiera 47
- vzdialená tlač
 - nastavenie predvoľieb 22
- vzorkovník PANTONE 83

W

- webové pripojenie
 - nastavenie 21
- Web Services (Webové služby)
 - riešenie problémov 166
 - úvod 11

Z

- zabezpečenie 26
- zabezpečenie tlačiarne 34
- zmena mierky výtlačku 61
- zrornosť 142