



ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 and 7000 s3

Benutzerhandbuch



5000 s4



7000 s3



www.hp.com/go/sj5000s4
www.hp.com/go/sj7000s3



HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 and 7000 s3

Benutzerhandbuch

Copyright und Lizenz

© Copyright 2016 HP Development Company, L.P.

Die Vervielfältigung, Adaption oder Übersetzung ist ohne vorherige schriftliche Genehmigung nur im Rahmen des Urheberrechts zulässig.

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen können ohne Vorankündigung geändert werden.

Für HP Produkte und Dienste gelten nur die Gewährleistungen, die in den ausdrücklichen Gewährleistungserklärungen des jeweiligen Produkts bzw. Dienstes aufgeführt sind. Dieses Dokument gibt keine weiteren Gewährleistungen. HP haftet nicht für technische oder redaktionelle Fehler oder Auslassungen in diesem Dokument.

Edition 1, 10/2016

Marken

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® und PostScript® sind Marken von Adobe Systems Incorporated.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP und Windows Vista® sind in den USA eingetragene Marken der Microsoft Corporation.

Google™ und Google Maps™ sind Marken von Google Inc.

Apple und das Apple-Logo sind Marken von Apple Inc., eingetragen in den USA und anderen Ländern/Regionen.

Inhaltsverzeichnis

1 Produktübersicht	1
Produktübersicht	2
Vorderansicht	2
Rückansicht	3
Seriennummer und Produktnummer	3
Bedienfeldanzeige	3
Produktspezifikationen	5
Technische Daten	5
Unterstützte Betriebssysteme	5
Produktabmessungen	6
Stromverbrauch, elektrische Spezifikationen und akustische Emissionen	6
Betriebsumgebungsbedingungen	6
Konfiguration der Gerätehardware und Softwareinstallation	7
Scannersoftware (Windows)	8
HP Smart Document-Scansoftware	8
Hauptfenster	8
Scanstatusfenster	8
Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“	8
HP TWAIN	9
ISIS	9
WIA	9
Ruhemodus und Einstellungen für automatisches Ausschalten	10
 2 Verwenden des Scanners	 11
Einlegen von Originalen	12
Tipps zum Einlegen von Dokumenten	12
Unterstützte Papierformate und -sorten	13
Einlegen von Dokumenten	14
Einlegen von Karten	17
Einlegen von gefalteten Medien	18
Starten eines Scanvorgangs über die Hardware	20
Scannen über die Tasten auf dem Bedienfeld	20

Seitentrennungsschalter	20
Aktivieren oder Deaktivieren der Scannertasten	20
Verwenden der Scansoftware (Windows)	21
Arbeiten mit Scanprofilen	21
Anzeigen von Scanprofilen	21
Erstellen von Scanprofilen	22
Ändern von Profilen	22
Erstellen von Scanprofilen, bei denen Scansoftware anderer Hersteller verwendet wird	22
Importieren und Exportieren von TWAIN-Scanprofilen	23
Importieren und Exportieren von ISIS-Scanprofilen	23
Scannen in ein Bild	23
Scannen in eine PDF-Datei	24
Scannen von Text zur Bearbeitung (OCR)	24
Scannen in eine E-Mail	24
Scannen an Cloud	24
Scannen (extra-)langer Dokumente	25
Erkennen von Mehrfacheinzug	25
Schnelleres Scannen durch Hardwarekomprimierung	26
Schnelleres Scannen mit dem schnellen Schwarzweißmodus	26
Herausfiltern von Farben aus einem Dokument (Farbfilter)	27
Automatisches Erkennen des Seitenformats	27
Automatisches Zuschneiden oder Auffüllen gescannter Bilder gemäß dem ausgewählten Seitenformat	27
Automatische Farberkennung	28
Gescannte Bilder automatisch begradigen	28
Scannen mit anderer Scansoftware	29
Mobiles Scannen (nur drahtlose Modelle)	30
Tipps für das Scannen	31
Optimieren der Geschwindigkeit beim Scannen und für andere Aufgaben	31
Scannen empfindlicher Originale	31

3 Pflege und Wartung 33

Reinigen des Produkts	34
Reinigen der Scannerstreifen	34
Reinigen des Papierpfads	35
Reinigen der Walzen	36
Auswechseln von Teilen	40
Auswechseln des Walzenkits	40
Ersetzen des Papiereinzugswalzen-Moduls	40
Ersetzen der Trennwalzen	41
Bestellen von Ersatzteilen oder Zubehör	43

4 Lösen von Problemen	45
Grundlegende Tipps zur Fehlerbehebung	46
Testen des Scanners	47
Bedienfeldmeldungen	47
Probleme bei der Scannerinstallation	48
Überprüfen der Kabel	48
Deinstallieren der HP Scanjet-Treiber und -Software und anschließendes Neuinstallieren	48
Probleme mit der Stromversorgung	50
Überprüfen, ob der Scanner mit Strom versorgt wird	50
Der Scanner wird nicht eingeschaltet	50
Der Scanner wurde angehalten oder abgeschaltet	50
Scanner schaltet sich immer wieder aus	51
Papierstaus	52
Beseitigen von Medienstaus im Vorlageneinzug	52
Eine eingelegte Vorlage verursacht immer wieder einen Stau	52
Probleme mit der Papierzufuhr	53
Papierstaus, Bildverzerrungen, falscher Einzug oder Einzug mehrerer Seiten	53
Der Scanner zieht kein Papier ein	53
Probleme mit der Bildqualität.	54
Auf der gedruckten Seite erscheinen vertikale weiße oder farbige Streifen	54
Gescannte Bilder sind nicht gerade	54
Auf den gescannten Bildern sind Streifen oder Kratzer zu sehen	54
Das gescannte Bild ist verschwommen	54
Das gescannte Dokument ist völlig schwarz oder völlig weiß	54
Der untere Bereich des gescannten Bilds wird abgeschnitten	54
Das Bild kann nicht vergrößert werden	55
Probleme beim Scannerbetrieb	56
Verbindungsprobleme	56
Überprüfen der USB-Verbindung	56
Keine ordnungsgemäße Funktion der Tasten	56
Probleme mit dem LCD-Display	57
Das LCD-Display hat Probleme mit der Anzeige	57
Die Scanner-Tasten funktionieren nicht wie erwartet	57
Probleme mit der Scanleistung	57
Der Scanner beginnt nicht sofort scannen	57
Die Vorlagen werden sehr langsam gescannt	57
Der Scanner scannt nur eine Seite einer beidseitig bedruckten Seite	58
Am Scanziel fehlen gescannte Seiten	58
Gescannte Seiten sind am Scanziel nicht in der richtigen Reihenfolge	58
Die gescannten Dateien sind zu groß	58
Probleme bei der Texterkennung (OCR)	58

Zusätzliche Hilfe zur Fehlerbehebung	60
--	----

Index	61
--------------------	-----------

1 Produktübersicht

Dieses Benutzerhandbuch enthält wichtige Informationen zum Scanner.

- [Produktübersicht](#)
- [Produktspezifikationen](#)
- [Konfiguration der Gerätehardware und Softwareinstallation](#)
- [Scannersoftware \(Windows\)](#)
- [Ruhemodus und Einstellungen für automatisches Ausschalten](#)

Die folgenden Informationen sind zum Zeitpunkt der Veröffentlichung richtig. Aktuelle Informationen finden Sie hier: www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3.

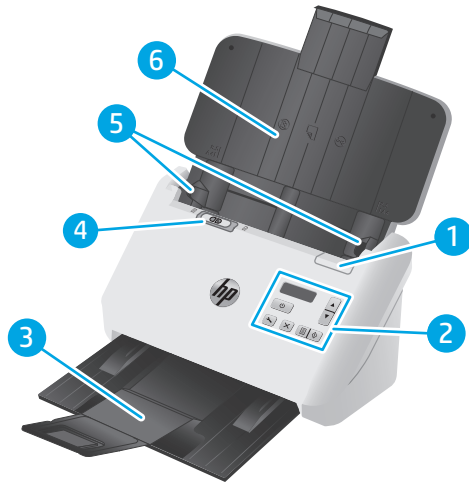
Die HP Kompletthilfe zu diesem Produkt enthält Informationen zu folgenden Themen:



- Installieren und Konfigurieren
- Lernen und Verwenden
- Lösen von Problemen
- Herunterladen von Softwareaktualisierungen
- Beitritt zu Support-Foren
- Suchen nach Garantie- und Zulassungsinformationen

Produktübersicht

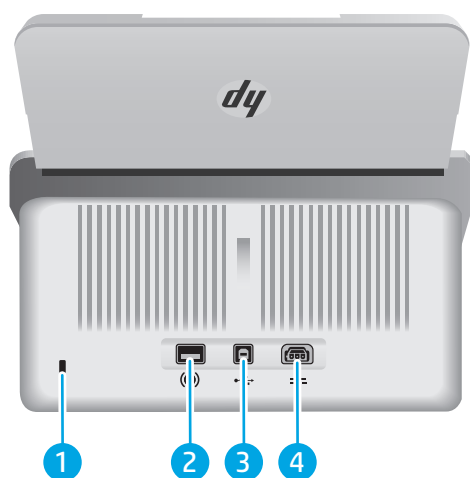
In diesem Abschnitt werden die physischen Komponenten des HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 and 7000 s3 beschrieben.

Vorderansicht



1	Verriegelung für den Vorlageneinzug
2	Bedienfeld
3	Dokumentausbefach mit Verlängerung
4	<div>Trennblattschalter (SP-Schalter)<ul style="list-style-type: none">• Wenn die Schaltfläche sich in der auseinandergefalteten  Position befindet, ist der Scanner zum Scannen auseinandergefalteter Medien eingestellt. Das ist die Standardeinstellung.• Wenn die Schaltfläche sich in der gefalteten  Position befindet, ist der Scanner zum Scannen gefalteter Medien oder schwererer, kleinerer Medien eingestellt, wie z. B. geprägte Karten.</div>
5	Papierführungen
6	Vorlageneinzugsfach mit Verlängerung

Rückansicht



1	Öffnung für Kabel-Sicherheitsschloss
2	Wi-Fi-Adapteranschluss für Wi-Fi-Zubehör
3	USB 3.0-Schnittstellenanschluss
4	Netzteilanschluss

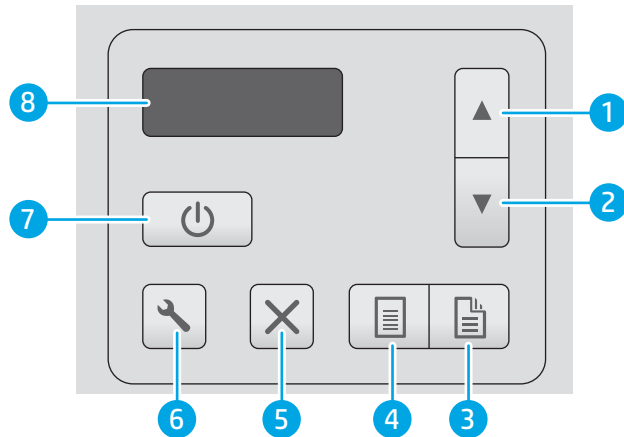
Seriennummer und Produktnummer












Der Serien- und Produktnummernaufkleber befindet sich auf der hinteren Abdeckung.



Bedienfeldanzeige

Die Tasten auf dem Bedienfeld dienen zum Starten oder Abbrechen eines Scanvorgangs sowie zum Ein- und Ausschalten des Geräts.



1	Taste Pfeil nach oben	Verwenden Sie die Taste Pfeil nach oben, um Einstellungswerte zu erhöhen oder durch die Menüoptionen zu navigieren.
2	Taste Pfeil nach unten	Verwenden Sie die Taste Pfeil nach unten, um die Einstellungswerte zu verringern oder durch die Menüoptionen zu navigieren.
3	Taste „Scannen Duplex“ 	Drücken Sie die Taste „Scannen Duplex“  , um einen Scanvorgang (beidseitig) zu starten.
4	Taste „Scannen Simplex“ 	Drücken Sie die Taste „Scannen Simplex“  , um einen einseitigen Scanvorgang zu starten.
5	Taste „Abbrechen“ 	Drücken Sie die Taste „Abbrechen“  , um einen laufenden Scanvorgang abzubrechen.
6	Taste „Werkzeuge“ 	Drücken Sie die Taste „Werkzeuge“  , um das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ zu öffnen.
7	Netztaste  und LED	Drücken Sie die Netztaste  , um den Scanner einzuschalten. Halten Sie die Netztaste  drei Sekunden lang gedrückt, um den Scanner auszuschalten. Eine leuchtende Netz-LED zeigt an, dass der Scanner eingeschaltet ist.
8	LCD-Bereich	Sehen Sie auf das zweizeilige Display, um sich den Gerätestatus und Fehlermeldungen anzeigen zu lassen.

Produktspezifikationen

- [Technische Daten](#)
- [Unterstützte Betriebssysteme](#)
- [Produktabmessungen](#)
- [Stromverbrauch, elektrische Spezifikationen und akustische Emissionen](#)
- [Betriebsumgebungsbedingungen](#)

Technische Daten

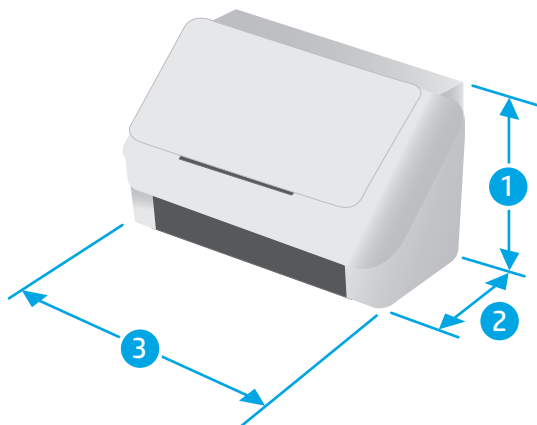
Funktionsmerkmal	Spezifikation
Kapazität des Zufuhrfachs	80 Blatt mit 75 g/m ²
Minimales Papierformat	51 x 51 mm
Maximales Papierformat	3100 x 216 mm
Minimales Papiergewicht	40 g/m ²
Maximales Papiergewicht	413 g/m ²
Mindestbreite Papierführung	51 mm
Auflösung	600 Pixel pro Zoll (ppi) fürs Scannen
Umweltmerkmale	<ul style="list-style-type: none">• Nach weniger als 15 Minuten Inaktivität wechselt der Scanner standardmäßig in den Bereitschaftsmodus.• ENERGY STAR® zertifiziert
Papierzufuhr/-ausgabe	<ul style="list-style-type: none">• Beidseitiges Scannen: Beidseitig bedruckte Dokumente werden in einem Durchlauf gescannt• HP EveryPage mit Ultraschallsensor, wenn mehrere Seiten zugeführt werden: Erkennt, wenn mehrere Seiten gleichzeitig zugeführt werden

Unterstützte Betriebssysteme

Der Scanner unterstützt die folgenden Betriebssysteme:

Windows	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8.1
	Windows 10

Produktabmessungen



Modell	1. Höhe	2. Tiefe	3. Breite	Gewicht
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 and 7000 s3	190 mm	198 mm	310 mm	3,8 kg

Stromverbrauch, elektrische Spezifikationen und akustische Emissionen

Aktuelle Informationen finden Sie unter www.hp.com/support.

⚠ ACHTUNG: Die Netzspannung richtet sich nach dem Land/der Region, in dem bzw. in der das Produkt verkauft wird. Ändern Sie die Einstellung für die Betriebsspannung nicht. Dies kann zu Schäden am Gerät führen und die Produktgewährleistung aufheben.

Betriebsumgebungsbedingungen

Umgebung	Empfohlen	Zulässig
Temperatur	17,5 bis 25° C	10 bis 35 °C
Relative Luftfeuchtigkeit	30 % bis 70 % relative Luftfeuchtigkeit (RL)	10 bis 80 % relative Luftfeuchtigkeit
Einsatzhöhe	Nicht relevant	0 bis 3048 m

Konfiguration der Gerätehardware und Softwareinstallation

Grundlegende Konfigurationsanleitungen werden im Installationshandbuch erläutert, das im Lieferumfang enthalten ist. Weitere Anleitungen finden Sie auf der Kundendienst-Webseite von HP.

Gehen Sie für die HP Kompletthilfe für das Gerät zu www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3. Dort erhalten Sie Unterstützung in folgenden Bereichen:

- Installieren und Konfigurieren
- Lernen und Verwenden
- Lösen von Problemen
- Herunterladen von Software- und Firmware-Aktualisierungen
- Beitritt zu Support-Foren
- Suchen nach Garantie- und Zulassungsinformationen

Scannersoftware (Windows)

Der Scanner wird mit einem breiten Spektrum an Windows-Scansoftware und -Scantreibern geliefert, einschließlich der folgenden:

- [HP Smart Document-Scansoftware](#)
- [Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“](#)
- [HP TWAIN](#)
- [ISIS](#)
- [WIA](#)

HP Smart Document-Scansoftware

Die HP Smart Document-Scansoftware führt Sie durch den Scanvorgang. Doppelklicken Sie zum Öffnen des Programms auf dem Desktop auf das Symbol HP Smart Document-Scansoftware.

Hauptfenster

Wenn Sie die HP Smart Document-Scansoftware öffnen, wird das Hauptfenster angezeigt. Über dieses Fenster können Sie folgende Aufgaben erledigen:

- **Starten eines Scanvorgangs:** Legen Sie das Original in den Vorlageneinzug ein, wählen Sie ein Profil aus, und klicken Sie dann auf **Scannen**. Der Scanvorgang wird mit den Einstellungen des ausgewählten Profils durchgeführt.
- **Arbeiten mit Profilen:** Erstellen und ändern Sie Profile, um die Scannereinstellungen und die Aktionen anzugeben, die für die gescannten Dokumente durchgeführt werden sollen.

Scanstatusfenster

Das Scanstatusfenster wird geöffnet, sobald Sie einen Scanvorgang starten. Über dieses Fenster können Sie folgende Aufgaben erledigen:

- Anzeigen von Miniaturansichten der Seiten während des Scanvorgangs
- Scannen weiterer Seiten
- Erneutes Scannen einzelner Seiten
- Bearbeiten einzelner Seiten, um die Bilder zuzuschneiden, zu drehen oder gerade zu richten
- Neuordnen oder Löschen von Seiten
- Durchführen des Scanvorgangs und Verarbeiten des Dokuments


Wenn Sie weitere Informationen wünschen, klicken Sie in der Menüleiste der HP Smart Document-Scansoftware auf **Hilfe**.

Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“

Mit dem Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ können folgende Aufgaben ausgeführt werden:

- Konfigurieren der Listen mit den Scanprofilen auf dem Bedienfeld des Scanners
- Erstellen von Scanprofilen, bei denen Scansoftware anderer Hersteller verwendet wird
- Festlegen der Optionen für Benachrichtigungen bezüglich Wartung und Statusaktualisierungen
- Ändern der Energiespareinstellungen des Scanners
- Anzeigen der Scannerinformationen (Firmwareversion, Seriennummer, Gesamtanzahl gescannter Seiten)

Führen Sie zum Öffnen des Dienstprogramms einen der folgenden Schritte aus:

- Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste „Werkzeuge“ .
- Windows 7: Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“**.
- Windows 8, Windows 8.1 und Windows 10: Klicken Sie in der **Startanzeige** auf die Kachel für das **Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“**.
- Klicken Sie auf **Start**, und wählen Sie **Programme** bzw. **Alle Programme** aus. Wählen Sie **HP, Scanjet** und anschließend **5000 s4** oder **7000 s3**, und klicken Sie dann auf **Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“**.

Wenn Sie weitere Informationen wünschen, klicken Sie unten im Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ auf die Taste **Hilfe**.

HP TWAIN

HP TWAIN bildet eine Softwareschnittstelle zwischen der Imaging-/Scanhardware und TWAIN-kompatiblen Softwareprogrammen. Die Funktionsweise TWAIN-kompatibler Software ist unterschiedlich. In der Dokumentation zur jeweiligen Software finden Sie die Anweisungen zum Scannen.

ISIS

ISIS (Image and Scanner Interface Specification) stellt eine Softwareschnittstelle zwischen der Bildbearbeitungs-/Scanhardware und den Softwareanwendungen zur Verfügung. ISIS-Treiber ermöglichen die konsistente Interaktion mit allen ISIS-kompatiblen Scannern.

WIA

WIA bildet eine Softwareschnittstelle zwischen der Imaging-/Scanhardware und WIA-kompatiblen Softwareprogrammen. Die Funktionsweise WIA-kompatibler Software ist unterschiedlich. In der Dokumentation zur jeweiligen Software finden Sie die Anweisungen zum Scannen.

Ruhemodus und Einstellungen für automatisches Ausschalten

Standardmäßig wechselt der Scanner vor 15-minütiger Inaktivität in den Ruhemodus und wird nach zweistündiger Inaktivität automatisch ausgeschaltet, um Strom zu sparen.

Verwenden Sie zum Ändern der Einstellungen für „Ruhemodus“ und „Autom. Aus“ das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“.

1. Starten Sie das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Einstellungen**.
3. Wählen Sie die gewünschten Optionen in der Dropdown-Liste **Autom. Aus: Scanner ausschalten nach:** und in der Dropdown-Liste **Scanner in den Ruhemodus versetzen nach:** aus.

2 Verwenden des Scanners

In den folgenden Abschnitten wird erläutert, wie Sie Originale einlegen und scannen.

- [Einlegen von Originalen](#)
- [Starten eines Scanvorgangs über die Hardware](#)
- [Verwenden der Scansoftware \(Windows\)](#)
- [Mobiles Scannen \(nur drahtlose Modelle\)](#)
- [Tipps für das Scannen](#)

Einlegen von Originalen

In den folgenden Abschnitten wird beschrieben, wie Originale in das Zufuhrfach eingelegt werden.

- [Tipps zum Einlegen von Dokumenten](#)
- [Unterstützte Papierformate und -sorten](#)
- [Einlegen von Dokumenten](#)
- [Einlegen von Karten](#)
- [Einlegen von gefalteten Medien](#)

Tipps zum Einlegen von Dokumenten









- Die maximale Kapazität des Zufuhrfachs beträgt 80 Blatt mit einem Gewicht von 75 g/m² (20 Pfund). Bei schwererem Papier liegt die maximale Kapazität niedriger.



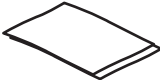

 **TIPP:** Orientieren Sie sich an den Linien an den Papierführungen im Zufuhrfach, um nicht zu viele Dokumente einzulegen.

- Die maximale Kapazität für Namenskarten beträgt ca. 9 oder 10 Karten. Legen Sie nicht biegsame Karten, Bankkarten und geprägte Karten einzeln ein.
- Vergewissern Sie sich, dass die Originaldokumente die folgenden Vorgaben erfüllen:


Breite:	51 bis 216 mm
Länge:	51 bis 3100 mm
Gewicht:	40 g/m ² bis 413 g/m ²

- Wenn Sie folgende Dokumenttypen scannen, kann dies zu Papierstaus führen, oder die Dokumente können beschädigt werden.

	Zerknitterte Dokumente		Gewellte Dokumente
	Eingerissene Dokumente		Dokumente mit Büro- oder Heftklammern
	Kohlepapier		Beschichtetes Papier
	Extrem dünnes, durchscheinendes Papier		Papier mit Haftnotizen oder angeklebten Merktzetteln

	Fotos		Projektor-Transparentfolien
	Papierseiten, die aneinander haften		Papier, bei dem der Toner noch nicht vollständig trocken ist oder auf dem sich feuchte Substanzen wie Klebstoff oder Korrekturflüssigkeit befinden

- Glätten Sie Falten und Wellen in Ihren Dokumenten, bevor Sie diese in den Vorlageneinzug einlegen. Wenn die Vorderkante eines Dokuments Wellen oder Falten aufweist, kann dies zu einem Papierstau führen.
- Wenn Sie empfindliche Dokumente scannen möchten (z. B. Fotos oder Dokumente auf zerknittertem oder sehr leichtem Papier), legen Sie das Dokument in eine durchsichtige Vorlagenhülle, die maximal 216 mm breit ist, bevor Sie diese in das Zufuhrfach einlegen.

 **TIPP:** Wenn Sie keine Vorlagenhülle im entsprechenden Format besitzen, empfiehlt sich die Verwendung einer Prospekthülle für Ringordner. Schneiden Sie die Heftkante ab, so dass die Hülle nicht breiter als 216 mm ist. Deaktivieren Sie außerdem vor dem Scannen die Erkennungsfunktion für Mehrfacheinzug, da die Vorlagenhülle einen Mehrfacheinzugsfehler verursacht.

- Vergewissern Sie sich, dass die Klappe am Vorlageneinzug sicher verriegelt ist. Um die Klappe ordnungsgemäß zu schließen, drücken Sie fest auf beide Seiten der Klappe.
- Legen Sie die Papierführungen seitlich an die Dokumente an. Die Papierführungen müssen an den Kanten des Originals anliegen. Wenn die Papierführungen nicht eng an den Dokumenten anliegen, kann dies dazu führen, dass die Vorlagen nicht einwandfrei gescannt werden.
- Gehen Sie beim Einlegen eines Dokumentstapels in das Zufuhrfach vorsichtig vor. Lassen Sie den Stapel nicht in das Zufuhrfach fallen, und klopfen Sie nicht auf die Oberkante des Stapels, nachdem er in den Vorlageneinzug eingelegt wurde.
- Reinigen Sie die Scanwalzen, wenn diese sichtbar verschmutzt sind oder ein Dokument gescannt wurde, das mit Bleistift ge- oder beschrieben wurde.

Unterstützte Papierformate und -sorten

Unterstützte Papiersorten und -formate für dieses Produkt sind nachstehend beschrieben.

Format und Abmessungen	unterstützte
US-Letter: 215,9 x 279,4 mm	✓
US-Legal: 215,9 x 355,6 mm	✓
US-Executive: 184,2 x 266,7 mm	✓
ISO A4: 210 x 297 mm	✓
JIS B5: 182 x 257 mm	✓
ISO B5: 176 x 250 mm	✓
ISO A5: 148 x 210 mm	✓

Format und Abmessungen	unterstützte
ISO A6: 105 x 148 mm	✓
ISO A7: 74 x 104 mm	✓
ISO A8: 52 x 74 mm	✓
Benutzerdefiniert	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Mindestmaße: 51 x 51 mm • Höchstmaße: 216 x 3100 mm 	

Einlegen von Dokumenten

1. Öffnen Sie den Vorlageneinzug und das Ausgabefach, und ziehen Sie die Facherweiterung heraus.

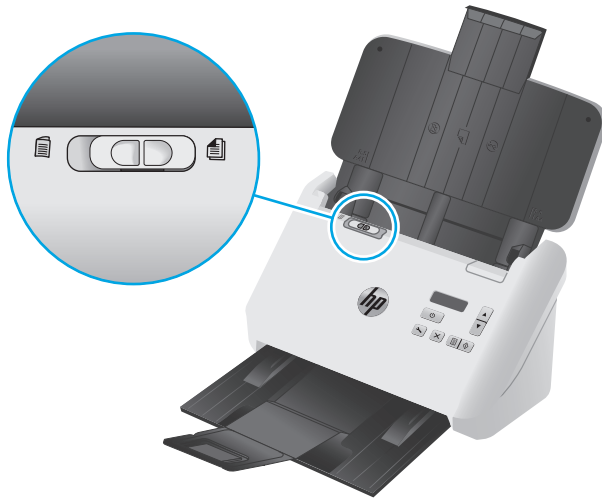


Ziehen Sie das Ausgabefach unter dem Scanner heraus, klappen Sie die erste Erweiterung auf, ziehen Sie die zweite Erweiterung heraus, und klappen Sie dann die dritte kleine Lasche um 90 Grad nach oben.



HINWEIS: Bei Blättern, die länger als das Format A4 oder Letter sind (z. B. Blätter im Format Legal), lassen Sie die kleine Lasche heruntergeklappt.

2. Stellen Sie sicher, dass der Seitentrennungsschalter auf das Symbol für ungefaltete Medien gestellt ist.

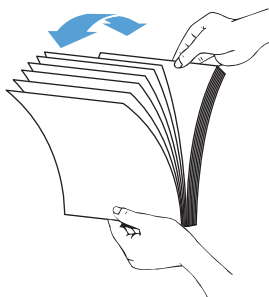


3. Legen Sie die Papierführungen seitlich an die Dokumente im Zufuhrfach an. Schieben Sie die Führungen nicht zu eng an das Papier, um den Papiereinzug nicht zu behindern.

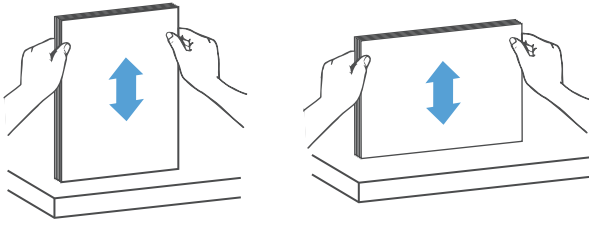


Wenn kleine Originale, wie Kaufbelege oder Bankbelege, gescannt werden, ist es besonders wichtig, dass die Papierführungen eng an den Kanten anliegen, ohne die Papierzufuhr zu behindern.

4. Fächern Sie den Stapel mit den Dokumentseiten auf, um sicherzustellen, dass die Seiten nicht aneinander haften. Fächern Sie die Kante, die in den Vorlageneinzug zeigt, zunächst in der einen und dann in der entgegengesetzten Richtung auf.

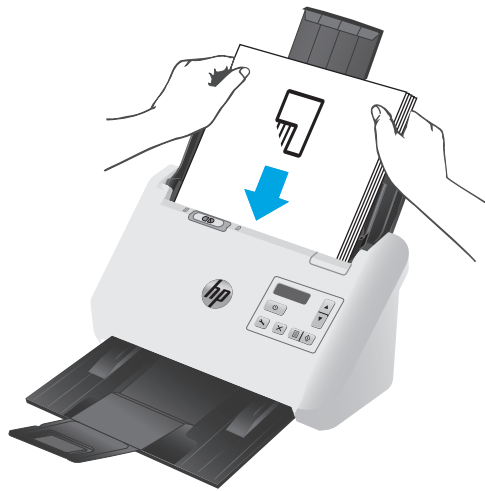



5. Richten Sie die Kanten der Dokumente aneinander aus, indem Sie mit der Unterkante des Stapels auf eine ebene Fläche stoßen. Drehen Sie den Stapel um 90 Grad, und wiederholen Sie diesen Schritt.



6. Legen Sie den Stapel vorsichtig in das Zufuhrfach ein. Achten Sie beim Einlegen der Vorlagen darauf, dass die bedruckte Seite nach unten und die Vorderkante in Richtung Einzug zeigt.

Lassen Sie für optimale Ergebnisse den Stapel nicht in das Zufuhrfach fallen, und drücken Sie nicht auf die Oberkante des Stapels, nachdem er in das Zufuhrfach eingelegt wurde.



 **TIPP:** Wenn die führende Kante eines Dokuments jedoch gefaltet oder ausgefranst ist, sollten Sie das Dokument so einlegen, dass eine andere Kante nach vorne zeigt.

7. Vergewissern Sie sich, dass die Papierführungen eng an den Kanten des Stapels anliegen.



Einlegen von Karten

So legen Sie Karten in das Zufuhrfach ein

1. Legen Sie den Kartenstapel mit der bedruckten Seite nach unten und im Querformat ein. Dabei muss die kurze Seite parallel zu den Papierführungen liegen.



HINWEIS: Um die beste Scanqualität zu gewährleisten, legen Sie nicht biegsame oder geprägte Karten in dieser Ausrichtung und jeweils einzeln ein.

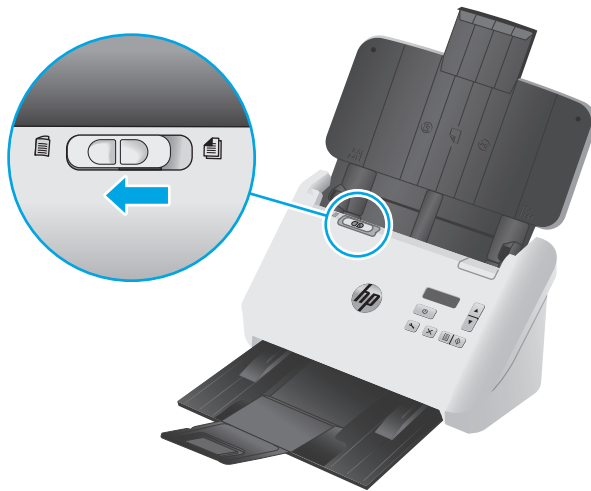
2. Zentrieren Sie die Karten mithilfe der Papierführungen. Die Papierführungen müssen an den Karten anliegen.



3. Passen Sie die kleine Medienführung im Ausgabefach an.



4. Schieben Sie bei dickeren, nicht biegsamen Karten den Seitentrennungsschalter nach links (deaktiviert), um einen Fehler durch Mehrfacheinzug zu vermeiden.



Einlegen von gefalteten Medien

Der Scanner unterstützt die A3-Zusammenführung, bei der eine A3-Seite in das A4-Format gefaltet und anschließend mit Hilfe der Scansoftware des Computers durch den Scanner geführt wird. Die Scansoftware kann die beiden gescannten A4-Bilder in ein gescanntes A3-Bild zusammenführen.

Beachten Sie beim Verwenden der A3-Zusammenführungsfunktion die folgenden allgemeinen Richtlinien:

- Führen Sie jeweils nur ein gefaltetes Blatt im A3-Format zu. Wenn mehrere gefaltete Blätter im A3-Format eingezogen werden, kann dies zu Papierstau führen oder das ordnungsgemäße Zusammenführen des gescannten A3-Bildes verhindern.
- Verwenden Sie kein dickeres, schwereres Papier. Dickeres gefaltetes A3-Papier kann dazu führen, dass die endgültigen gescannten Bilder schief dargestellt werden.

Gehen Sie wie folgt vor, um das A3-Zusammenführen mit einem Profil der HP Smart Document-Scansoftware zu aktivieren:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Bildverarbeitung** auf **Gescanntes Dokument anpassen**.
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seiten aller 2-seitigen (Duplex) Scans in einer einzelnen Seite zusammenführen**.
5. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Scaneinstellungen** auf **Hardwareoptionen**, und deaktivieren Sie dann das Kontrollkästchen **Erkennung falschen Einzugs (mehrere Seiten)**.
6. Klicken Sie auf **Speichern**, und wählen Sie dann in der Dropdown-Liste **Scannen** eine Duplex-Scan-Methode.
7. Legen Sie die gefalteten A3-Medien, die nun das A4-Format aufweisen, in das Zufuhrfach des Scanners.
8. Stellen Sie sicher, dass die gefaltete Kante des A3-Mediums mit der rechten Papierführung des Scanners ausgerichtet ist.
9. Schieben Sie den Seitentrennungsschalter vor dem Scannen der gefalteten A3-Medien nach links (deaktiviert).



HINWEIS: Wenn der Seitentrennungsschalter nicht richtig eingestellt ist, kann das gefaltete A3-Papier durch den Scanner beschädigt werden.





HINWEIS: Inhalte im Falz des Dokuments können im endgültigen gescannten A3-Bild nicht oder verzerrt angezeigt werden.

Starten eines Scanvorgangs über die Hardware

Scannen über die Tasten auf dem Bedienfeld

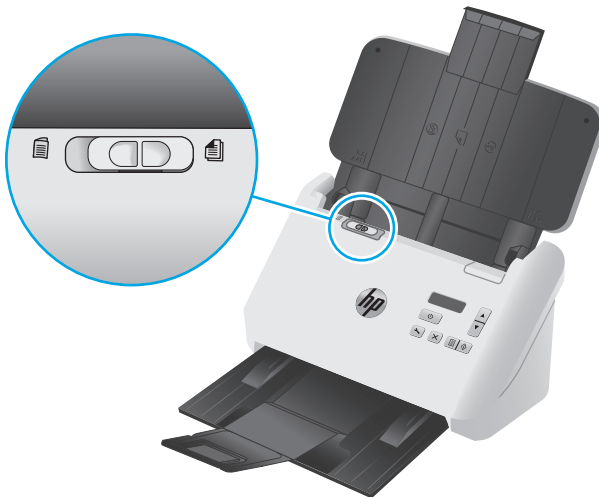
So scannen Sie über das Bedienfeld

1. Legen Sie die Originale ein.
2. Wählen Sie mit den Pfeiltasten das gewünschte Scanprofil aus. Wenn Sie kein Profil auswählen, verwendet der Scanner das Standardscanprofil.
3. Drücken Sie die Taste „Scannen Simplex“  oder die Taste „Scannen Duplex“ .

Drücken Sie zum Abbrechen eines Scanvorgangs die Abbruch-Taste .

Seitentrennungsschalter

Der Seitentrennungsschalter ist ein mechanischer Schalter am Scanner, mit dem die Seitentrennung aktiviert oder deaktiviert wird.



Standardmäßig ist die Seitentrennung für die meisten Medien aktiviert. Vor dem Scannen gefalteter Blätter oder empfindlicher Vorlagen in einer Kunststoffhülle sollte die Seitentrennung deaktiviert werden. Gefaltete Seiten oder Kunststoffhüllen können nur einzeln zugeführt werden.

 **HINWEIS:** Das Deaktivieren der Seitentrennung kann zu Mehrfacheinzugsfehlern oder Papierstau führen.

Durch Aktivieren der Seitentrennung bei gefaltetem Papier kann das Blatt beschädigt werden.

Aktivieren oder Deaktivieren der Scannertasten

Mit der Funktion zum Einstellen der Tasten in der HP Smart Document-Scansoftware können Sie die Scantasten auf dem Bedienfeld aktivieren und deaktivieren.

 **HINWEIS:** Für diese Aufgabe müssen Sie auf dem Computer über Administratorrechte verfügen.

Verwenden der Scansoftware (Windows)

In den folgenden Abschnitten wird die Verwendung der Scansoftware beschrieben.

- [Arbeiten mit Scanprofilen](#)
- [Erstellen von Scanprofilen, bei denen Scansoftware anderer Hersteller verwendet wird](#)
- [Scannen in ein Bild](#)
- [Scannen in eine PDF-Datei](#)
- [Scannen von Text zur Bearbeitung \(OCR\)](#)
- [Scannen in eine E-Mail](#)
- [Scannen an Cloud](#)
- [Scannen \(extra-\)langer Dokumente](#)
- [Erkennen von Mehrfacheinzug](#)
- [Schnelleres Scannen durch Hardwarekomprimierung](#)
- [Schnelleres Scannen mit dem schnellen Schwarzweißmodus](#)
- [Herausfiltern von Farben aus einem Dokument \(Farbfilter\)](#)
- [Automatisches Erkennen des Seitenformats](#)
- [Automatisches Zuschneiden oder Auffüllen gescannter Bilder gemäß dem ausgewählten Seitenformat](#)
- [Automatische Farberkennung](#)
- [Gescannte Bilder automatisch begradigen](#)
- [Scannen mit anderer Scansoftware](#)

Arbeiten mit Scanprofilen

Scanprofile sind eine schnelle, effiziente Möglichkeit, um Einstellungen für häufig ausgeführte Scanaufgaben auszuwählen.

- Verwenden Sie die HP Smart Document-Scansoftware, um Scanprofile zu erstellen und zu ändern.
- Mit dem Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ lassen sich Profile für ISIS- oder TWAIN-kompatible Anwendungen anderer Hersteller erstellen.
- Mithilfe der ISIS- und TWAIN-Schnittstellen können Sie Profile für die Verwendung mit Softwareanwendungen anderer Hersteller erstellen. Danach können Sie das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ verwenden, um die Profile an die Scannerprofilliste zu senden.

Anzeigen von Scanprofilen

Öffnen Sie HP Smart Document-Scansoftware, um die vorhandenen Scanprofile anzuzeigen. Die entsprechenden Scanprofile werden in einer Liste auf der linken Seite angezeigt.

Erstellen von Scanprofilen

Gehen Sie wie folgt vor, um ein neues Scanprofil zu erstellen:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Klicken Sie auf **Neues Profil erstellen**.
3. Geben Sie einen Namen für das neue Profil ein.
4. Erstellen Sie das neue Profil mit den aktuellen Einstellungen oder basierend von einem bereits vorhandenen Profil.
5. Klicken Sie auf **Weiter**.
6. Ändern Sie die Einstellungen für das neue Scanprofil.
7. Klicken Sie auf **Speichern**, um das Profil zu speichern, oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um die Änderungen rückgängig machen.

Ändern von Profilen

Gehen Sie wie folgt vor, um ein Scanprofil zu ändern:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie aus der Liste links das zu ändernde Profil aus.
3. Klicken Sie auf **Profil bearbeiten**.
4. Ändern Sie die Einstellungen für das Scanprofil.
5. Klicken Sie auf **Speichern**, um die Änderungen zu speichern.

Erstellen von Scanprofilen, bei denen Scansoftware anderer Hersteller verwendet wird

Wenn Sie Scansoftware besitzen, die Sie für Ihren Scanner verwenden möchten, können Sie Profile erstellen, die diese verwenden.

So erstellen Sie ein Scanprofil, von dem Scansoftware anderer Hersteller verwendet wird

1. Schalten Sie den Scanner ein, und starten Sie das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Profile**.
3. Klicken Sie im Bereich **Profile für andere Anwendungen** auf **Erstellen**.
4. Füllen Sie die Felder im Dialogfeld **Erstellen/Bearbeiten – Andere Anwendung** aus.
 - **Anwendung:** Geben Sie den vollständigen Pfad und den Dateinamen für die zu verwendende Software ein, oder klicken Sie auf **Durchsuchen**, um diese zu suchen und auszuwählen.
 - **Name:** Geben Sie den Namen für das Profil so ein, wie er in der Scanner-LCD-Liste erscheinen soll. Sie können bis zu 32 Zeichen eingeben (16 bei Doppelbytesprachen wie Chinesisch und anderen asiatischen Sprachen wie Koreanisch).
 - **Details:** Geben Sie eine Beschreibung aus bis zu 24 Zeichen ein (12 bei Doppelbytesprachen und anderen asiatischen Sprachen).

5. **Befehlszeile für Simplex-Taste** und **Befehlszeile für Duplex-Taste**: Wenn von Ihrer Scananwendung spezielle Befehlszeilenparameter für das Scannen unterstützt werden, geben Sie diese hier ein.
6. Klicken Sie zum Abschluss auf **OK**.
7. Senden Sie das neue Profil an die Scanner-LCD-Liste.
 - a. Markieren Sie das Profil im Bereich **Profil für andere Anwendungen**, und klicken Sie dann auf **Hinzufügen**.
 - b. Markieren Sie zum Ändern der Position des Profils in der Scanner-LCD-Liste das Profil im Bereich **Scanner-LCD-Profil**, und verwenden Sie dann die Tasten **Nach oben** und **Nach unten**, um das Profil neu zu positionieren.
 - c. Klicken Sie auf **OK** oder **Übernehmen**, um die aktualisierte Profilliste an die Scanner-LCD-Liste zu senden.



TIPP: Wenn Sie das von Ihnen erstellte Profil für Software anderer Hersteller später bearbeiten oder löschen möchten, klicken Sie auf der Registerkarte **Profil** im Bereich **Profil für andere Anwendungen** auf **Bearbeiten** oder **Löschen**.

Importieren und Exportieren von TWAIN-Scanprofilen

Profile lassen sich zu TWAIN-kompatibler Software anderer Hersteller exportieren und aus dieser importieren. Dies gestattet es Administratoren, Profile für eine Arbeitsgruppe einzurichten. Außerdem können Benutzer so eingerichtet werden, dass sie ihre Profile von einem Gerät zu einem anderen übertragen und angepasste Profile gemeinsam nutzen können.

Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zur HP Smart Document-Scansoftware.

Importieren und Exportieren von ISIS-Scanprofilen

Profile lassen sich in eine XML-Datei exportieren und aus einer XML-Datei importieren. Administratoren können auf diese Weise Profile für eine Arbeitsgruppe erstellen, und Benutzer haben die Möglichkeit, ihre Profile zwischen Computern zu übertragen und eigene Profile gemeinsam mit anderen Benutzern zu verwenden.

Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zur HP Smart Document-Scansoftware.

Scannen in ein Bild

1. Legen Sie das Dokument in das Zufuhrfach ein.
2. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
3. Wählen Sie ein Scanprofil aus, mit dem das Dokument als Bild gespeichert wird, und klicken Sie dann auf **Scannen**.

- Oder -

Klicken Sie auf **Neues Profil erstellen**, benennen Sie das neue Profil, klicken Sie auf **Weiter**, wählen Sie die Registerkarte **Ziele**, und wählen Sie dann in der Dropdown-Liste **Dateityp** den Dateityp für das gewünschte Bild.

Klicken Sie auf **Scannen**.

Scannen in eine PDF-Datei

1. Legen Sie das Dokument in das Zufuhrfach ein.
2. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
3. Wählen Sie ein Scanprofil aus, mit dem das Dokument als PDF-Datei gespeichert wird, und klicken Sie dann auf **Scannen**.

- Oder -

Klicken Sie auf **Neues Profil erstellen**, benennen Sie das neue Profil, klicken Sie auf **Weiter**, wählen Sie die Registerkarte **Ziele**, und wählen Sie dann in der Dropdown-Liste **Dateityp PDF (*.pdf)**.

Klicken Sie auf **Scannen**.

Scannen von Text zur Bearbeitung (OCR)

Die HP-Scannersoftware konvertiert mithilfe der optischen Zeichenerkennung (OCR) den Text auf einer Seite in Text, der auf einem Computer bearbeitet werden kann. Die OCR-Software wird mit der HP Smart Document-Scansoftware und der ReadIris Pro-Software geliefert. Informationen zur Verwendung der OCR-Software finden Sie im Abschnitt **Text zur Bearbeitung scannen** der Onlinehilfe.

Scannen in eine E-Mail



HINWEIS: Zum Scannen an eine E-Mail-Anwendung benötigen Sie eine Internetverbindung.

1. Legen Sie das Dokument in das Zufuhrfach ein.
2. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
3. Wählen Sie ein Scanprofil aus, mit dem das Dokument gespeichert und per E-Mail gesendet wird, und klicken Sie dann auf **Scannen**.

- Oder -

Klicken Sie auf **Neues Profil erstellen**, benennen Sie das neue Profil, klicken Sie auf **Weiter**, wählen Sie die Registerkarte **Ziele**, wählen Sie **Senden an**, und klicken Sie dann auf **Hinzufügen**.

Wählen Sie im Dialogfeld **Ziel hinzufügen** in der Dropdown-Liste **Ziel** die Option **E-Mail** aus, und klicken Sie dann auf **Weiter**.

Geben Sie die erforderlichen Informationen für das E-Mail-Ziel an, klicken Sie auf **OK**, und klicken Sie dann auf **Scannen**.

Scannen an Cloud



HINWEIS: Vergewissern Sie sich vor dem Scannen an die Cloud, dass der Computer mit dem Internet verbunden ist.

1. Legen Sie das Dokument in das Zufuhrfach ein.
2. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
3. Wählen Sie ein Scanprofil aus, mit dem das Dokument gespeichert und an ein Cloud-Ziel gesendet wird, wie z. B. Google Drive oder DropBox, und klicken Sie dann auf **Scannen**.

- Oder -


Klicken Sie auf **Neues Profil erstellen**, benennen Sie das neue Profil, klicken Sie auf **Weiter**, wählen Sie die Registerkarte **Ziele**, wählen Sie **Senden an**, und klicken Sie dann auf **Hinzufügen**.

Wählen Sie im Dialogfeld **Ziel hinzufügen** in der Dropdown-Liste **Ziel** ein Cloud-Ziel, wie z. B. Google Drive oder DropBox, und klicken Sie dann auf **Weiter**.

Geben Sie die erforderlichen Informationen für das Cloud-Ziel an, klicken Sie auf **OK**, und klicken Sie dann auf **Scannen**.

Scannen (extra-)langer Dokumente

Standardmäßig wird das Seitenformat automatisch vom Scanner erkannt, wenn Sie in der Dropdown-Liste für das Seitenformat die Auswahl **Format autom. erkennen** treffen. Wenn Sie **Standardformat autom. erkennen** auswählen, ermittelt der Scanner das Seitenformat anhand eines der Standardformate in der Liste. Diese Optionen für die automatische Erkennung funktionieren bis zu einem Seitenformat mit einer Länge von 356 mm.

 **HINWEIS:** Bei einer Einstellung für lange oder extralange Seiten kann jeweils nur eine Seite gescannt werden.


Wenn der Scanner auf das Scannen (extra-)langer Seiten eingestellt ist und ein Papierstau auftritt, können Seiten infolge des Staus vollständig verknittert werden. Wählen Sie daher nur dann Scanprofile für lange bzw. extralange Seiten aus, wenn Sie Seiten scannen, die länger als 356 mm sind.

Gehen Sie wie folgt vor, um das Scannen langer bzw. extralanger Seiten in einem Profil der HP Smart Document-Scansoftware zu aktivieren:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Scaneinstellungen** auf **Seitenformat**.
4. Wählen Sie eine geeignete Option für lange Seiten aus.
 - Mit der Option **Lang** werden Seiten mit einer Länge zwischen 356 mm und 864 mm gescannt.
 - Mit der Option **Extralang** werden Seiten mit einer Länge zwischen 864 mm und 3100 mm gescannt.

 **HINWEIS:** Das Scannen von extralangen Seiten wird nur bei Simplex-Scan-Jobs unterstützt.

Die maximale Auflösung für ein Dokument mit der Einstellung **Lang** beträgt 600 dpi. Die maximale Auflösung für ein Dokument mit der Einstellung **Extralang** beträgt 200 dpi.

 **HINWEIS:** Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um das Seitenformat zu steuern, wenn Sie mit Anwendungen anderer Hersteller scannen.

Von einem Teil der Scan- und Zielsoftware werden möglicherweise nicht alle Seitengrößen bzw. -formate unterstützt, die vom Scanner verarbeitet werden können.

Erkennen von Mehrfacheinzug

Die Erkennungsfunktion für Mehrfacheinzug stoppt den Scanvorgang, wenn festgestellt wird, dass mehrere Seiten gleichzeitig in den Scanner eingezogen wurden. Diese Funktion ist standardmäßig aktiviert.

Unter folgenden Bedingungen empfiehlt es sich, diese Funktion beim Scannen zu deaktivieren:

- Mehrteilige Formulare (das Scannen von mehrteiligen Formularen wird von HP nicht empfohlen).
- Dokumente, an denen sich Etiketten oder Haftnotizen befinden.
- Gefaltete A3-Medien beim Zuführungsvorgang.

Gehen Sie wie folgt vor, um diese Einstellung in einem Profil der HP Smart Document-Scansoftware zu ändern:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Scaneinstellungen** auf **Hardwareoptionen**, und aktivieren oder deaktivieren Sie dann das Kontrollkästchen **Erkennung falschen Einzugs (mehrere Seiten)**.

Detaillierte Informationen zu dieser Funktion und den zugehörigen Optionen finden Sie in der Hilfe zur HP Smart Document-Scansoftware.



HINWEIS: Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um die Erkennungsfunktion für Mehrfacheinzug zu aktivieren, wenn Sie die Software eines anderen Herstellers verwenden.

Schnelleres Scannen durch Hardwarekomprimierung

Der Scanner unterstützt mehrere Stufen der JPEG-Komprimierung, um die Datenübertragungsgeschwindigkeit vom Scanner zur Scansoftware auf dem Computer zu steigern. Die Scansoftware kann die Daten entkomprimieren, um die gescannten Bilder zu erstellen. Die JPEG-Komprimierung funktioniert beim Scannen in Graustufen oder in Farbe.

Gehen Sie wie folgt vor, um die schnellere Datenübertragung in einem Profil der HP Smart Document-Scansoftware zu aktivieren:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Scaneinstellungen** auf **Hardwareoptionen**.
4. Legen Sie über den Schieberegler **Datenübertragung** den Grad der Komprimierung fest.
 - Bei einer höheren Qualität wird die Komprimierung auf einen niedrigeren Wert eingestellt. Dadurch verlangsamt sich die Datenübertragung.
 - Bei einer niedrigeren Qualität wird die Komprimierung auf einen höheren Wert eingestellt. Dadurch wird die Datenübertragung beschleunigt.



HINWEIS: Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um die Komprimierung zu steuern, wenn Sie die Software eines anderen Herstellers verwenden.

Schnelleres Scannen mit dem schnellen Schwarzweißmodus

Der Scanner unterstützt einen schnellen Schwarzweißmodus, der in der HP Smart Document-Scansoftware ausgewählt werden kann.

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie das Profil **Schneller Schwarzweißscan an Bild-PFD-Datei**.
3. Klicken Sie auf **Scannen**.

Herausfiltern von Farben aus einem Dokument (Farbfilter)

Sie können festlegen, dass ein Farbkanal (Rot, Grün oder Blau) oder bis zu drei individuelle Farben herausgefiltert werden sollen. Bei bestimmten Farben wird über die Einstellung für die Empfindlichkeit festgelegt, wie präzise die gescannte Farbe mit der angegebenen Farbe übereinstimmen muss.

Durch das Entfernen der Farben kann sich die Größe der Scandatei verringern. Außerdem verbessern sich ggf. die Ergebnisse der optischen Zeichenerkennung (OCR).

Gehen Sie wie folgt vor, um die Farben auszuwählen, die über ein Profil der HP Smart Document-Scansoftware aus einem gescannten Dokument herausgefiltert werden sollen:

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Scaneinstellungen** auf **Farbfilter**.
4. Geben Sie auf der Registerkarte **Farbfilter** die Einstellungen für den Farbfilter ein.

Sie können nur die Farbfilteroptionen auswählen, die für Ihren Scanner verfügbar sind.

Weitere Informationen zu diesen Einstellungen finden Sie in der Onlinehilfe der von Ihnen verwendeten Scansoftware.



HINWEIS: Der Farbkanalfilter ist nur auf Scans in Graustufen, Halbtönen und in Schwarzweiß anwendbar. Spezielle Farbfilter gelten für alle Farbmodi.

Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um die Farbfilterung zu steuern, wenn Sie die Scansoftware eines anderen Herstellers verwenden.

Automatisches Erkennen des Seitenformats

Standardmäßig wird vom Scanner das Seitenformat automatisch erkannt, wenn Sie die Option **Format autom. erkennen** verwenden. Dabei wird das gescannte Bild auf das Format der erkannten Seite zugeschnitten und der Inhalt bei Bedarf gerade gerichtet.



HINWEIS: Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um die Zuschneideoptionen festzulegen, wenn Sie die Scansoftware eines anderen Herstellers verwenden.

Weitere Informationen zu diesen Einstellungen für das automatische Zuschneiden finden Sie in der Onlinehilfe der von Ihnen verwendeten Scansoftware.

Automatisches Zuschneiden oder Auffüllen gescannter Bilder gemäß dem ausgewählten Seitenformat

So füllen Sie ein gescanntes Bild automatisch gemäß dem ausgewählten Seitenformat auf oder schneiden es entsprechend zu

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Wählen Sie die Zuschneideoptionen aus.
 - Soll der Scan automatisch auf den Inhalt des Dokuments zugeschnitten werden, klicken Sie im Dialogfeld **Bearbeiten** auf die Registerkarte **Bildverarbeitung**. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Auf Seiteninhalt zuschneiden**, und klicken Sie dann auf **Zuschneideeinstellungen**.
 - Soll der Scan automatisch auf die Abmessungen des Dokuments zugeschnitten werden, klicken Sie im Dialogfeld **Bearbeiten** auf die Registerkarte **Scaneinstellungen**. Klicken Sie dann auf **Papierformat**, und aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Format autom. erkennen**.



HINWEIS: Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um die Zuschneideoptionen festzulegen, wenn Sie die Scansoftware eines anderen Herstellers verwenden.

Weitere Informationen zu diesen Einstellungen für das automatische Zuschneiden finden Sie in der Onlinehilfe der von Ihnen verwendeten Scansoftware.

Weitere Informationen zum Zuschneiden oder Auffüllen gemäß eines ausgewählten Seitenformats finden Sie in der Hilfe zur HP Smart Document-Scansoftware.

Automatische Farberkennung

Mithilfe dieser Funktion lässt sich die Größe gescannter Dateien reduzieren, da nur die Seiten, die Farbe enthalten, als Farbscans gespeichert werden und alle anderen Seiten in schwarzweiß.

So lassen Sie Farbe automatisch erkennen

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil aus, und klicken Sie dann auf **Profil bearbeiten**.
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Profileinstellungen** auf der Registerkarte **Scaneinstellungen** auf **Bildoptionen**. Wählen Sie dann in der Dropdown-Liste **Modus** die Option **Farbe autom. erkennen** aus.



HINWEIS: Weitere Informationen zu den Einstellungen für die automatische Farberkennung finden Sie in der Onlinehilfe der von Ihnen verwendeten Scansoftware.

Verwenden Sie die ISIS- oder TWAIN-Benutzerschnittstelle, um Farbe automatisch erkennen zu lassen, wenn Sie die Software eines anderen Herstellers verwenden.

Gescannte Bilder automatisch begradigen

Verwenden Sie die Funktion **Seiteninhalt gerade richten**, um Bilder zu korrigieren, die beim Scanvorgang die gerade Ausrichtung verloren haben.

1. Öffnen Sie die HP Smart Document-Scansoftware.
2. Wählen Sie ein Scanprofil.
3. Klicken Sie auf **Profil bearbeiten**, wählen Sie die Registerkarte **Bildverarbeitung**, und wählen Sie **Seiteninhalt gerade richten**.
4. Klicken Sie auf **Speichern**, um die Profileinstellungen zu speichern.

Scannen mit anderer Scansoftware

Die folgenden Anwendungen anderer Hersteller werden außerdem vom Scanner unterstützt:

- Readiris Pro: OCR-Anwendung
- Cardiris: Visitenkartenanwendung
- PaperPort: Anwendung zur Verwaltung persönlicher Dokumente
- Kofax VRS Pro (nur 7000-s3-Modelle): Anwendung für automatische Bildqualität
- Anwendungen von Drittanbietern, die TWAIN, ISIS und WIA unterstützen

Mobiles Scannen (nur drahtlose Modelle)

HP hat mehrere mobile Lösungen im Angebot, die das einfache Scannen an einen HP Scanner von einem Tablet, Smartphone oder einem anderen mobilen Gerät ermöglichen. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3.



HINWEIS: Mobiles Scannen ist nur mit dem HP ScanJet Wireless-Adapter 100 (L2761A) möglich, den Sie auf HP.com erwerben können. Installieren Sie das Wi-Fi-Zubehör gemäß der Installationsanleitung.

Tipps für das Scannen

- [Optimieren der Geschwindigkeit beim Scannen und für andere Aufgaben](#)
- [Scannen empfindlicher Originale](#)


Optimieren der Geschwindigkeit beim Scannen und für andere Aufgaben

Verschiedene Einstellungen wirken sich auf den Zeitaufwand für einen Scanauftrag aus. Berücksichtigen Sie die folgenden Informationen, um die Scanleistung zu optimieren.

- Entscheidend für eine Optimierung der Scanleistung ist, dass der Computer die empfohlenen Systemvoraussetzungen erfüllt. Die Mindestvoraussetzungen sowie die empfohlenen Voraussetzungen für das System finden Sie unter www.hp.com. Suchen Sie dort nach dem Scannermodell und dem Wort **Spezifikationen**.
- Wenn Sie ein gescanntes Bild in einem durchsuchbaren Format (z. B. durchsuchbare PDF-Datei) speichern, dauert der Speichervorgang länger als bei Bildformaten, da das gescannte Bild mithilfe von OCR-Software (optische Zeichenerkennung) analysiert wird. Prüfen Sie, ob Sie eine durchsuchbare Ausgabedatei benötigen, bevor Sie ein durchsuchbares Scanformat auswählen.
- Wenn Sie mit einer höheren Auflösung als erforderlich scannen, erhöht sich die Scandauer. Außerdem wird eine größere Datei erstellt, ohne dass sich zusätzliche Vorteile ergeben. Wenn beim Scannen mit einer hohen Auflösung die Scangeschwindigkeit erhöht werden soll, müssen Sie die Auflösung auf einen niedrigeren Wert einstellen.

Scannen empfindlicher Originale

Wenn Sie empfindliche Dokumente scannen möchten (z. B. Fotos oder Dokumente auf zerknittertem oder sehr leichtem Papier), legen Sie das Dokument vor dem Einlegen in das Zufuhrfach in eine durchsichtige Vorlagenhülle.

Schieben Sie den Seitentrennungsschalter nach links (deaktiviert), bevor Sie die Taste „Scannen Simplex“  drücken.

3 Pflege und Wartung

Dieser Abschnitt enthält Informationen zur Pflege und Wartung des Scanners. Die aktuellsten Informationen zur Wartung finden Sie hier: www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3.


- [Reinigen des Produkts](#)
- [Auswechseln von Teilen](#)
- [Bestellen von Ersatzteilen oder Zubehör](#)

Reinigen des Produkts

Die regelmäßige Reinigung des Scanners stellt eine optimale Leistung sicher. Wie häufig Sie das Gerät reinigen müssen, hängt von verschiedenen Faktoren ab, wie zum Beispiel der Häufigkeit der Nutzung und der Umgebung. Führen Sie bei Bedarf eine Routinereinigung durch.

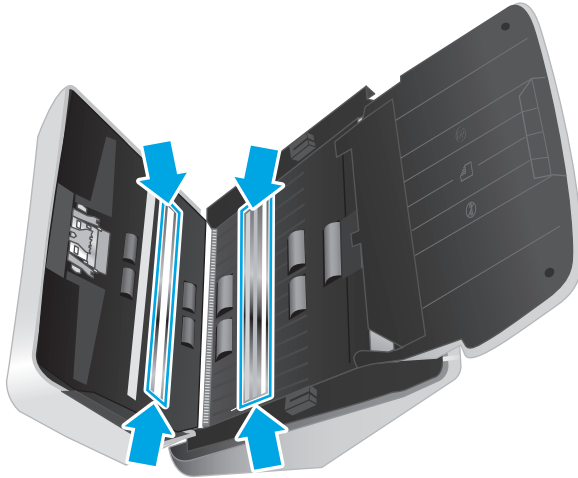
Reinigen der Scannerstreifen

So reinigen Sie die Scannerstreifen:

1. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner auszuschalten. Lösen Sie dann das USB-Kabel und das Netzteil vom Scanner.
2. Ziehen Sie die Verriegelung des Zufuhrfachs nach vorne, um die Klappe des Vorlageneinzugs zu öffnen.




3. Besprühen Sie ein weiches fusselfreies Tuch leicht mit einem milden Glasreiniger und reinigen Sie die Scannerstreifen.



⚠ ACHTUNG: Reinigen Sie die Scannerstreifen ausschließlich mit Glasreiniger. Verwenden Sie keine Reiniger, die Scheuermittel, Azeton, Benzin oder Kohlenstofftetrachlorid enthalten, da diese Substanzen die Scannerstreifen beschädigen können. Isopropylalkohol ist ebenfalls zu vermeiden, da er Streifen auf den Scannerstreifen hinterlassen kann.

Sprühen Sie den Glasreiniger nicht direkt auf die Scannerstreifen.

4. Trocknen Sie die Scannerstreifen mit einem trockenen, weichen und fusselfreien Tuch. Wischen Sie dabei auch die Streifen aus grauem, reflektierendem Material an jedem Scannerstreifen ab.
5. Schließen Sie die Klappe des Vorlageneinzugs. Schließen Sie das USB-Kabel und das Netzteil wieder an den Scanner an, und drücken Sie dann die Netztaste , um den Scanner einzuschalten. Der Scanner ist jetzt betriebsbereit.

Reinigen des Papierfads

Wenn auf den gescannten Bildern Kratzer oder Streifen zu sehen sind, reinigen Sie den Papierfad mit dem speziellen Reinigungstuch von HP.

📝 HINWEIS: Wenn wiederholt Staus bei den Vorlagen auftreten, reinigen Sie die Walzen.

So reinigen Sie den Papierfad:

1. Öffnen Sie die versiegelte Verpackung des HP Reinigungstuchs für den Papierfad von der Kerbe aus. Achten Sie darauf, dass das Reinigungstuch nicht einreißt.
2. Nehmen Sie das Reinigungstuch aus der Verpackung, und entfalten Sie es.

3. Legen Sie das entfaltete Reinigungstuch in das Zufuhrfach ein.



4. Starten Sie das Dienstprogramm „HP Scanner Tools“, und klicken Sie dann auf die Registerkarte **Wartung**.
5. Lassen Sie das Tuch den Scanner durchlaufen.

Klicken Sie unter **Papierpfad reinigen** auf **Reinigen**, um das Tuch durch den Scanner zu führen.

⚠ ACHTUNG: Warten Sie vor dem nächsten Schritt zwei Minuten, damit die Bauteile trocknen können.

6. Legen Sie bis zu fünf Seiten bedrucktes Papier in den Scanner. Scannen Sie die Seiten, und sehen Sie sich das Ergebnis an.
7. Weisen die Scans weiterhin Streifen auf, wiederholen Sie die Schritte 3 bis 6.


Das Reinigungstuch kann ca. 30 Minuten lang und maximal fünf Mal verwendet werden. Danach ist es trocken und hat keine Wirkung mehr. Wenn weiterhin Streifen auf den gescannten Bildern erscheinen, obwohl das Reinigungstuch mehrmals durch den Papierpfad geführt wurde, müssen Sie die Walzen reinigen.
8. Klicken Sie unter **Reinigung des Papierpfads protokollieren** auf **Reinigung protokollieren**, um diesen Reinigungsvorgang zu protokollieren und das Protokoll für die Papierpfadreinigung zu aktualisieren.

Reinigen der Walzen

Die Walzen müssen unter den folgenden Bedingungen gereinigt werden:

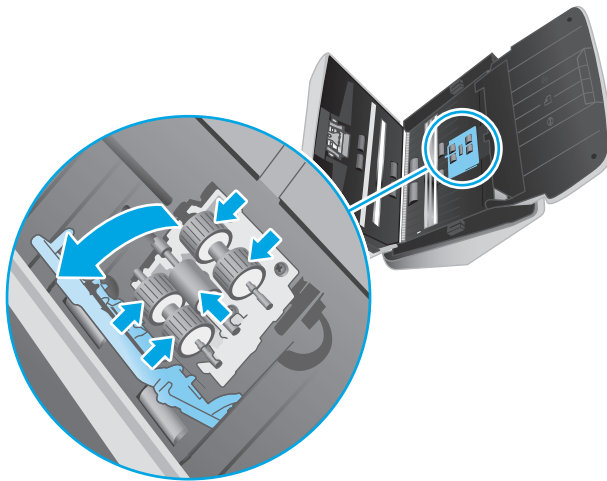
- Vom Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ wird angezeigt, dass eine Reinigung erforderlich ist.
- Wenn wiederholt Staus bei den Vorlagen auftreten.
- Der Vorlageneinzug zieht keine Seiten in den Papierpfad ein.
- Wenn die gescannten Bilder gestreckt sind.
- Wenn Sie häufig folgende Dokumenttypen scannen: beschichtetes Papier, chemisch behandelte Dokumente wie karbonfreies Papier, Papier mit einem hohen Anteil an Kalziumkarbonat, mit Bleistift ge-/beschriebene Dokumente, Dokumente mit nicht geschmolzenem Toner.

So reinigen Sie die Walzen:

1. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner auszuschalten. Lösen Sie dann das USB-Kabel und das Netzteil vom Scanner.
2. Ziehen Sie die Verriegelung des Zufuhrfachs nach vorne, um die Klappe des Vorlageneinzugs zu öffnen.

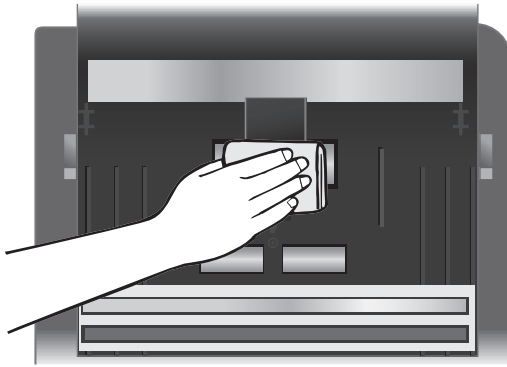


3. Drücken Sie an der Rückseite des geöffneten Vorlageneinzugs mit der Fingerspitze auf die Lasche an der oberen rechten Ecke der Einzugswalzenabdeckung, und schieben Sie sie nach vorne, um die Einzugswalzenabdeckung zu öffnen und die Einzugswalzen freizulegen.

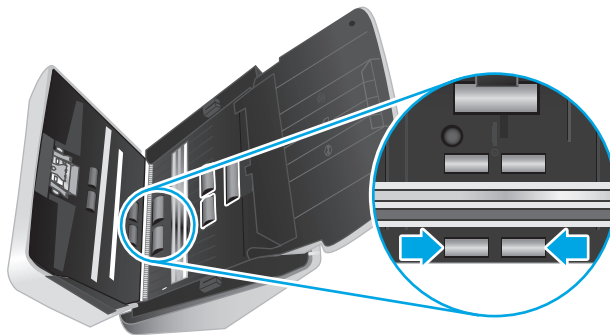


4. Verwenden Sie ein HP Reinigungstuch für den Papierpfad oder ein sauberes, fusselfreies Tuch, das mit Isopropylalkohol angefeuchtet ist, um die Einzugswalzen zu reinigen.

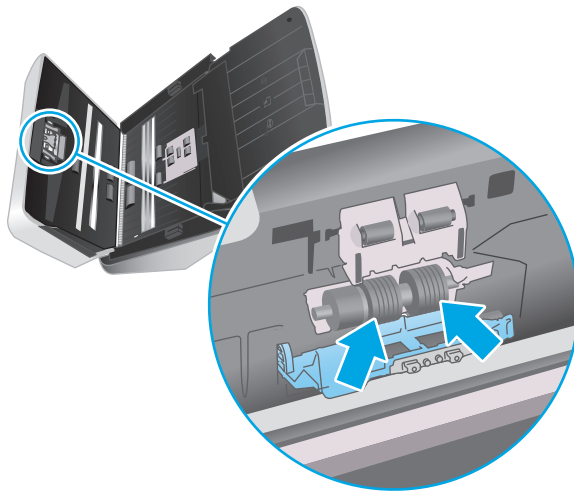
Wischen Sie die Walzen von oben nach unten ab. Drehen Sie dabei die Walzen um volle 360 Grad, um sicherzustellen, dass Sie die gesamte Oberfläche abwischen. Schließen Sie dann die Walzenabdeckung.



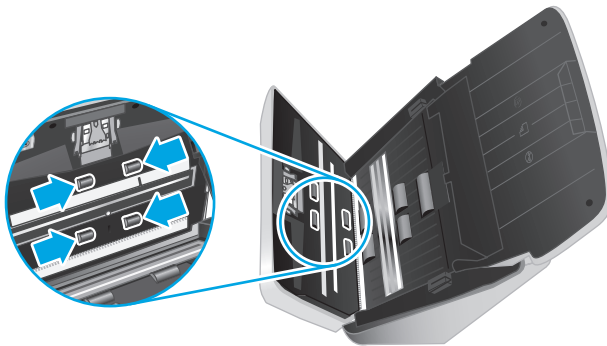
5. Wischen Sie unter den Einzugswalzen die Walzen oberhalb und unterhalb des Scannerstreifens ab.



6. Öffnen Sie die Trennwalzenabdeckung, und wischen Sie die Trennwalzen ab.




7. Schließen Sie die Trennwalzenabdeckung. Wischen Sie unter den Trennwalzen die Walzen oberhalb und unterhalb des Scannerstreifens ab.



8. Drücken Sie gleichzeitig auf beide Seiten der Klappe des Vorlageneinzugs, um die Klappe zu schließen. Schließen Sie dann das USB-Kabel und das Netzteil wieder an den Scanner an.

⚠ ACHTUNG: Warten Sie zwei Minuten, bis die Zufuhrwalzen getrocknet sind, bevor Sie Dokumente in den Vorlageneinzug einlegen.

9. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner einzuschalten.
10. Aktualisieren Sie das Wartungsprotokoll für den Scanner.
- a. Starten Sie das Dienstprogramm „HP Scanner Tools“, und klicken Sie dann auf die Registerkarte **Wartung**.
 - b. Klicken Sie unter **Record Cleaning Rollers** (Walzenreinigung dokumentieren) auf **Record Cleaning** (Reinigung dokumentieren), um diese Reinigungsaktivität zu protokollieren und den Walzenreinigungsverlauf zu aktualisieren.

Weitere Informationen hierzu finden Sie in der Hilfe zum Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“.

Auswechseln von Teilen

Durch das rechtzeitige Auswechseln von Teilen bleibt die Scanqualität dauerhaft hoch. Das Auswechseln von Teilen ist erforderlich, wenn das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ dies empfiehlt oder wenn der Scanner nicht korrekt funktioniert. Das Walzenaustauschkit enthält die folgenden Ersatzteile:

- Einzugswalzenmodul
- Trennwalzen

Das Austauschkit enthält auch detaillierte Anleitungen zum Ersetzen der einzelnen Teile.


Auswechseln des Walzenkits

Die Walzen müssen unter den folgenden Bedingungen ausgetauscht werden:

- Wenn im Dialogfeld **Wartung empfohlen** angezeigt wird, dass sie gewartet werden müssen.
- Wenn wiederholt Vorlagenstaus auftreten.


 **HINWEIS:** HP empfiehlt, die Walzen nach jeweils 100.000 Scanvorgängen auszutauschen.

Sie können sich durch das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“ an erforderliche Wartungen erinnern lassen. Ob eine Wartung erforderlich wird, ist von vielen Faktoren abhängig, und möglicherweise muss der Austausch früher als vorgesehen erfolgen.

 **HINWEIS:** Beim Ersatzwalzenpaket handelt es sich um Verbrauchsmaterial, für das keine Garantie oder Standardservicevereinbarungen gelten.

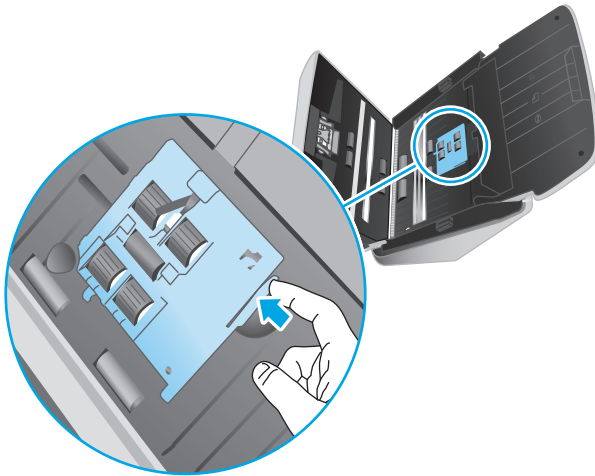
Ersetzen des Papiereinzugswalzen-Moduls

So tauschen Sie die Walzen aus

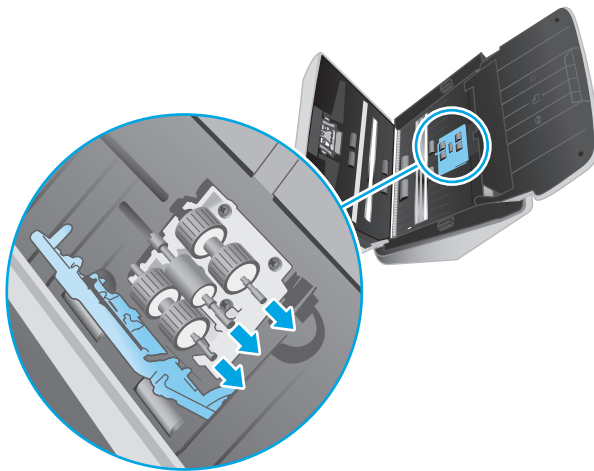
1. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner auszuschalten. Ziehen Sie dann das USB-Kabel und das Netzkabel vom Scanner ab.
2. Ziehen Sie die Verriegelung nach vorne, um die Klappe des Vorlageneinzugs zu öffnen.



3. Drücken Sie an der Rückseite des geöffneten Vorlageneinzugs mit einem Finger auf die Lasche an der oberen rechten Ecke der Einzugswalzenabdeckung, bevor Sie diese öffnen und die oberen Einzugswalzen freilegen.

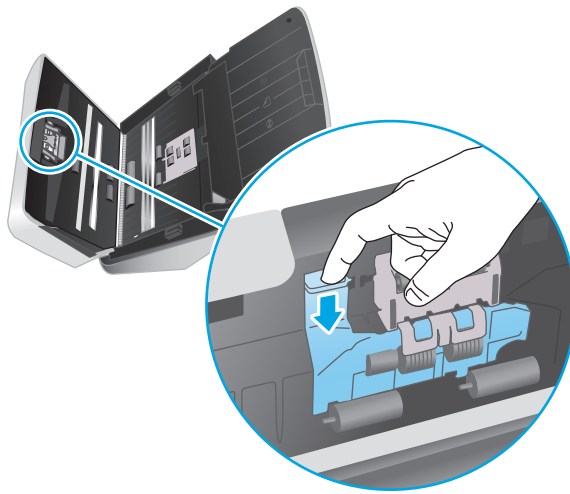


4. Nehmen Sie den Walzenaustausch gemäß den Anweisungen vor, die mit dem Walzenaustauschkit geliefert wurden.

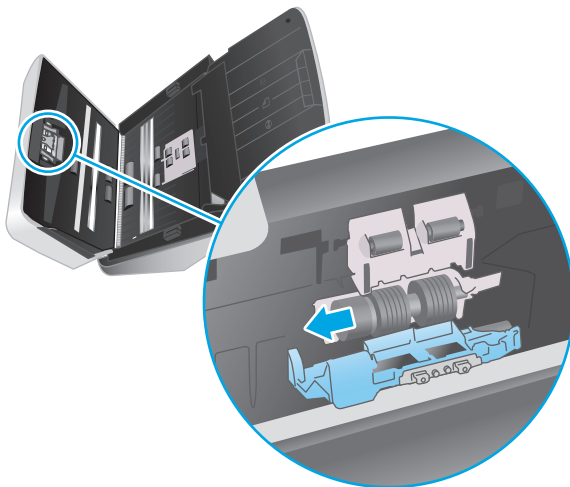



Ersetzen der Trennwalzen

1. Lösen Sie die Trennwalzen-Abdeckungs-lasche.



2. Nehmen Sie den Walzenaustausch gemäß den Anweisungen vor, die mit dem Walzenaustauschkit geliefert wurden.



3. Schließen Sie die Klappe des Vorlageneinzugs mit beiden Händen.
4. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner einzuschalten.
5. Aktualisieren Sie das Wartungsprotokoll für den Scanner.
 - a. Öffnen Sie das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“.
 - b. Klicken Sie unter **Record Replacement** (Austausch dokumentieren) auf **Record Replacement** (Austausch dokumentieren), um diese Austauschaktivität zu protokollieren und den Walzenaustauschverlauf zu aktualisieren.

Bestellen von Ersatzteilen oder Zubehör

Auf der HP Website für Scannerteile unter www.hp.com/buy/parts können Sie Ersatzteile für den Scanner bestellen.

Komponente	Beschreibung	Bestellnummer
Walzenaustauschkit	Einzugs- und Trenn-Ersatzwalzen für den HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 and 7000 s3	L2755-60001

4 Lösen von Problemen




Dieser Abschnitt enthält Lösungen für allgemeine Probleme mit dem Scanner.

Zusätzliche Informationen zur Fehlerbehebung finden Sie in der Hilfe des verwendeten HP Scanprogramms.

- [Grundlegende Tipps zur Fehlerbehebung](#)
- [Bedienfeldmeldungen](#)
- [Probleme bei der Scannerinstallation](#)
- [Probleme mit der Stromversorgung](#)
- [Papierstaus](#)
- [Probleme mit der Papierzufuhr](#)
- [Probleme mit der Bildqualität](#)
- [Probleme beim Scannerbetrieb](#)
- [Zusätzliche Hilfe zur Fehlerbehebung](#)

Grundlegende Tipps zur Fehlerbehebung

Einfache Probleme wie Verschmutzungen der Scannerstreifen oder lose Kabel können dazu führen, dass der Scanner verschwommene Scans ausgibt oder in einer unerwarteten Weise bzw. überhaupt nicht funktioniert. Führen Sie beim Auftreten von Scanproblemen stets die folgenden Prüfungen durch.



- Wenn Sie ein Dokument scannen, das mithilfe von OCR-Software (Optische Zeichenerkennung) analysiert wird, muss das Originaldokument ausreichend leserlich sein, um analysiert werden zu können.
- Stellen Sie sicher, dass das USB- und das Netzkabel fest in ihren entsprechenden Anschlüssen auf der Rückseite des Scanners sitzen. Vergewissern Sie sich außerdem, dass das Netzkabel mit einer funktionierenden Steckdose oder einem Überspannungsschutz verbunden ist.
- Vergewissern Sie sich, dass der Scanner nicht automatisch ausgeschaltet wurde. Wurde der Scanner ausgeschaltet, drücken Sie die Netztaste , um ihn einzuschalten.
- Stellen Sie sicher, dass der Scanner mit Strom versorgt wird.
 - Überprüfen Sie, ob die Netz-LED auf dem Bedienfeld leuchtet.
 - Ist dies nicht der Fall, überprüfen Sie, ob die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz, an der/dem das Netzteil angeschlossen ist, mit Strom versorgt wird.
 - Falls die LED nicht leuchtet, obwohl die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz ordnungsgemäß funktioniert, deutet dies auf ein defektes Netzteil hin. Unter www.hp.com/go/sj5000s4 oder www.hp.com/go/sj7000s3 erhalten Sie zusätzliche Unterstützung.
- Gehen Sie folgendermaßen vor, wenn die Scansoftware beim Versuch, den Scanner zu verwenden, die Meldung **Scanner nicht gefunden** anzeigt. Starten Sie die Scansoftware nach jedem Schritt neu, um die Funktion des Scanners erneut zu überprüfen. Wenn das Problem weiterhin auftritt, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
 - Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel richtig angeschlossen ist.
 - Wenn der Scanner über einen USB-Hub oder einen USB-Anschluss an der Vorderseite des Computers an den Computer angeschlossen wurde, trennen Sie den Scanner vom Computer. Verbinden Sie ihn danach mit einem USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers.
 - Schalten Sie den Scanner aus, warten Sie 30 Sekunden, und schalten Sie ihn wieder ein.
 - Starten Sie den Computer neu, und versuchen Sie dann erneut die Anwendung zu starten.
 - Sollten die Probleme weiterhin auftreten, besteht die Möglichkeit, dass die HP Scansoftware, die Firmware oder zugehörige Treiber nicht mehr auf dem aktuellen Stand sind oder beschädigt wurden. Unter www.hp.com/support finden Sie Software-, Firmware- und Treiberupdates für den Scanner.
- Wenn der Scanner über einen USB-Hub oder einen USB-Anschluss an der Vorderseite des Computers an den Computer angeschlossen wurde, trennen Sie den Scanner vom Computer. Verbinden Sie ihn danach mit einem USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers.
- Vergewissern Sie sich, dass die Taste „Scannen Simplex“  oder die Taste „Scannen Duplex“  aktiviert ist (siehe weitere Informationen unter „Eingabehilfen für das Produkt“).
- Schalten Sie den Scanner aus, warten Sie 30 Sekunden, und schalten Sie ihn wieder ein.

- Vergewissern Sie sich, dass die Klappe des Vorlageneinzugs geschlossen ist. Überprüfen Sie, ob auf der Bedienfeldanzeige eine Fehlermeldung **Klappe offen** angezeigt wird.
- Starten Sie den Computer neu.

Sollten die Probleme weiterhin auftreten, besteht die Möglichkeit, dass die HP Scansoftware, die Firmware oder zugehörige Treiber nicht mehr auf dem aktuellen Stand sind oder beschädigt wurden. Unter www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3 finden Sie Software-, Firmware- und Treiberupdates für den Scanner.

Testen des Scanners

Testen Sie den Scanner wie folgt:

1. Stellen Sie sicher, dass das Netzteil ordnungsgemäß am Scanner und an einer funktionierenden Netzsteckdose bzw. einem funktionierenden Überspannungsschutz angeschlossen ist. Vergewissern Sie sich, dass die LED auf dem Bedienfeld leuchtet. Ist dies der Fall, funktioniert das Netzteil ordnungsgemäß.
2. Ist das Netzteil an einen Überspannungsschutz angeschlossen, stellen Sie sicher, dass dieser mit einer funktionierenden Netzsteckdose verbunden und eingeschaltet ist.
3. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner auszuschalten. Trennen Sie das Netzteil vom Scanner, und schalten Sie dann den Computer aus, mit dem der Scanner verbunden ist. Warten Sie 30 Sekunden. Schließen Sie das Netzteil wieder an den Scanner an, drücken Sie die Netztaste , um den Scanner einzuschalten, und schalten Sie dann den Computer ein.
4. Wiederholen Sie den Scanvorgang.

Bedienfeldmeldungen

Mit den Bedienfeldmeldungen werden der aktuelle Produktstatus oder Situationen angegeben, in denen möglicherweise Maßnahmen ergriffen werden müssen.

Fehler	Beschreibung
Hardwarefehler	Eine Hardwarekomponente ist ausgefallen.
Klappe offen	Die Klappe des Vorlageneinzugs ist offen oder nicht sicher verriegelt.
Lampenfehler	Die Gerätelampe ist ausgefallen.
Papierfehler	<ul style="list-style-type: none"> • Im Zufuhrfach des Vorlageneinzugs wurde keine Vorlage ermittelt. • Das Gerät hat erkannt, dass ein falsches Dokument zugeführt wurde (beispielsweise wurden dem Gerät keine Blätter zugeführt). • Das Gerät hat einen Fehler beim Einziehen mehrerer Seiten ermittelt.
Papierstau	Im Gerät wurde ein Papierstau erkannt.
USB-Fehler	Ein Scanner-Kommunikationsfehler ist aufgetreten.

Probleme bei der Scannerinstallation

- [Überprüfen der Kabel](#)
- [Deinstallieren der HP Scanjet-Treiber und -Software und anschließendes Neuinstallieren](#)


Überprüfen der Kabel

Kabeltyp	Maßnahme
Netzkabel	<p>Das Netzkabel des Scanners ist an eine Netzsteckdose angeschlossen.</p> <ul style="list-style-type: none">• Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel korrekt mit dem Scanner und einer funktionierenden Netzsteckdose/einem funktionierenden Überspannungsschutz verbunden ist.• Ist das Netzkabel an einen Überspannungsschutz angeschlossen, stellen Sie sicher, dass dieser mit einer funktionierenden Netzsteckdose verbunden und eingeschaltet ist.• Drücken Sie die Netztaste (⏻), um den Scanner auszuschalten, und schalten Sie dann den Computer aus. Schalten Sie den Scanner nach 30 Sekunden wieder ein. Schalten Sie anschließend den Computer wieder ein. Diese Reihenfolge muss unbedingt beachtet werden.
USB-Kabel	<p>Das USB-Kabel verbindet Scanner und Computer.</p> <ul style="list-style-type: none">• Verwenden Sie das Kabel aus dem Lieferumfang des Scanners. Ein anderes USB-Kabel ist möglicherweise nicht mit dem Scanner kompatibel.• Stellen Sie sicher, dass das USB-Kabel korrekt mit dem Scanner und dem Computer verbunden ist.• Wenn das USB-Kabel an einen USB-Anschluss an der Vorderseite des Computers angeschlossen ist, schließen Sie es an einen USB-Anschluss an der Rückseite des Computers an. <p>Weitere Informationen zur Behebung von USB-Problemen finden Sie auf der Website www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3. Wählen Sie Ihr Land/Ihre Region aus, und suchen Sie dann über die Suchfunktion nach den Informationen zur Fehlerbehebung bei USB-Problemen.</p>

Deinstallieren der HP Scanjet-Treiber und -Software und anschließendes Neuinstallieren

Wenn die Überprüfung der Kabelverbindungen des Scanners keinen Erfolg bringt, kann eine unvollständige Installation die Ursache für das Problem sein. Deinstallieren Sie die HP ScanJet-Treiber und -Software, und installieren Sie diese anschließend erneut.

1. Drücken Sie die Netztaste (⏻), um den Scanner auszuschalten. Ziehen Sie dann das USB-Kabel und das Netzkabel vom Scanner ab.
2. Öffnen Sie auf dem Computer die Systemsteuerung, und verwenden Sie das Tool **Hinzufügen/Entfernen** (in Windows 7, Windows 8, Windows 8.1 und Windows 10 das Tool **Programme und Features**) um die folgenden Anwendungen zu deinstallieren:
 - HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 oder 7000 s3
 - HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 oder 7000 s3 ISIS-Treiber
 - HP ScanJetPlugin
 - HP Smart Document-Scansoftware

3. Starten Sie den Computer neu.
4. Installieren Sie die HP ScanJet-Treiber und -Software erneut.
 - Schalten Sie den Scanner aus, warten Sie 30 Sekunden, und schalten Sie ihn wieder ein. Die Software und die Treiber, die erforderlich sind, sollten automatisch installiert werden.
 - Erfolgt keine automatische Installation, führen Sie diese über die CD mit der HP Scansoftware aus.
5. Schließen Sie das USB-Kabel und das Netzkabel wieder an den Scanner an. Drücken Sie dann die Netztaste , um den Scanner einzuschalten.


Probleme mit der Stromversorgung

Überprüfen, ob der Scanner mit Strom versorgt wird

Das Netzkabel des Scanners ist an eine Netzsteckdose angeschlossen.

- Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel korrekt mit dem Scanner und einer funktionierenden Netzsteckdose verbunden ist.
- Ist das Netzkabel an einen Überspannungsschutz angeschlossen, stellen Sie sicher, dass dieser mit einer funktionierenden Netzsteckdose verbunden und eingeschaltet ist.
- Stellen Sie sicher, dass der Scanner mit Strom versorgt wird.
 - Überprüfen Sie, ob die Netz-LED auf dem Bedienfeld leuchtet.
 - Ist dies nicht der Fall, überprüfen Sie, ob die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz, an der/dem das Netzteil angeschlossen ist, mit Strom versorgt wird.
 - Falls die LED nicht leuchtet, obwohl die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz ordnungsgemäß funktioniert, deutet dies auf ein defektes Netzteil hin. Unter www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3 erhalten Sie zusätzliche Unterstützung.

Der Scanner wird nicht eingeschaltet

Wenn der Scanner nach dem Drücken der Netztaste  nicht eingeschaltet wird, prüfen Sie Folgendes:


- Der Scanner ist möglicherweise nicht mit der Stromversorgung verbunden. Überprüfen Sie, ob die Netzteilkabel am Scanner oder an der Stromquelle abgezogen wurden.
- Möglicherweise ist das Netzteil defekt.
 - Überprüfen Sie, ob die Netz-LED auf dem Bedienfeld leuchtet.
 - Ist dies nicht der Fall, überprüfen Sie, ob die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz, an der/dem das Netzteil angeschlossen ist, mit Strom versorgt wird.
 - Falls die LED nicht leuchtet, obwohl die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz ordnungsgemäß funktioniert, deutet dies auf ein defektes Netzteil hin. Unter www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3 erhalten Sie zusätzliche Unterstützung.

Der Scanner wurde angehalten oder abgeschaltet

Wenn der Scanner nicht mehr richtig scannt, gehen Sie wie folgt vor. Überprüfen Sie nach jedem Schritt, ob der Scanner funktioniert, indem Sie einen Scanvorgang starten. Wenn das Problem weiterhin auftritt, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

1. Möglicherweise ist ein Kabel locker. Stellen Sie sicher, dass USB-Kabel und Netzteil fest angeschlossen sind.

Verwenden Sie das Kabel aus dem Lieferumfang des Scanners. Ein anderes USB-Kabel ist möglicherweise nicht mit dem Scanner kompatibel.
2. Stellen Sie sicher, dass der Scanner mit Strom versorgt wird.

- a. Überprüfen Sie, ob die Netz-LED auf dem Bedienfeld leuchtet.
 - b. Ist dies nicht der Fall, überprüfen Sie, ob die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz, an der/dem das Netzteil angeschlossen ist, mit Strom versorgt wird.
 - c. Wenn die Netzsteckdose bzw. der Überspannungsschutz mit Strom versorgt wird und die Netz-LED trotzdem nicht leuchtet, ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose, warten Sie 30 Sekunden, und schließen Sie es wieder an.
 - d. Wenn das Problem dadurch nicht behoben wird, ist das Netzteil möglicherweise defekt. Unter www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3 erhalten Sie zusätzliche Unterstützung.
3. Starten Sie den Computer neu.
 4. Öffnen Sie auf dem Computer die Systemsteuerung, und verwenden Sie das Tool **Software** (unter Windows Vista, Windows 7 und Windows 8 das Tool **Programme und Funktionen**), um die folgenden Anwendungen zu deinstallieren:
 - HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 oder 7000 s3
 - HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4 oder 7000 s3 ISIS-Treiber
 - HP ScanJetPlugin
 - HP Smart Document-Scansoftware
 5. Installieren Sie die Anwendungen mit einem der folgenden Arbeitsschritte erneut.
 - Schließen Sie das USB-Kabel und das Netzteil wieder an den Scanner an. Drücken Sie dann die Netztaaste , um den Scanner einzuschalten. Installieren Sie die HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s4- oder 7000 s3-Software und -Treiber neu.
 - Installieren Sie die Anwendungen von der mitgelieferten CD mit der HP Scansoftware aus neu.

Scanner schaltet sich immer wieder aus

Standardmäßig wechselt der Scanner vor 15-minütiger Inaktivität in den Ruhemodus und wird nach zweistündiger Inaktivität automatisch ausgeschaltet, um Strom zu sparen.

So ändern Sie diese Standardeinstellungen

1. Starten Sie das Dienstprogramm „HP Scanner-Tools“.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Einstellungen**, um die entsprechenden Einstellungen für „Ruhemodus“ und „Autom. Aus“ auszuwählen.
 - Wenn Sie eine Inaktivitätsphase auswählen möchten, nach der der Scanner in den Ruhemodus versetzt werden soll, wählen Sie **15 Minuten** oder **59 Minuten** in der Dropdown-Liste **Ruhemodus: Scanner in den Ruhemodus versetzen nach:** aus.
 - Wenn Sie eine Inaktivitätsphase auswählen möchten, nach der sich der Scanner automatisch ausschaltet, wählen Sie den entsprechenden Wert in der Dropdown-Liste **Autom.-Aus:** aus (**1 Stunde, 2 Stunden, 4 Stunden** oder **8 Stunden**). **Scanner ausschalten nach:** aus.

Papierstaus

- [Beseitigen von Medienstaus im Vorlageneinzug](#)
- [Eine eingelegte Vorlage verursacht immer wieder einen Stau](#)



HINWEIS: Das Scannen feuchter oder nasser Seiten kann zu Papierstaus führen. Vergewissern Sie sich, dass nur vollkommen trockene Seiten eingezogen werden (z. B.: muss der Toner trocken sein, und es dürfen sich keine feuchten Substanzen wie Kleber oder Korrekturflüssigkeiten auf den Seiten befinden).

Beseitigen von Medienstaus im Vorlageneinzug

So beseitigen Sie einen Papierstau:

1. Nehmen Sie alle Seiten aus dem Zufuhrfach.
2. Ziehen Sie die Verriegelung nach vorne, um die Klappe des Vorlageneinzugs zu öffnen.



3. Entfernen Sie evtl. vorhandene Originale oder andere Gegenstände, die den Papierpfad blockieren.
4. Entfernen Sie sichtbare Fremdkörper (z. B. Papier, Heft- oder Büroklammern) aus dem Papierpfad.
5. Überprüfen Sie die vier Walzen an der Vorderseite und die fünf Walzen an der Rückseite der Klappe des Vorlageneinzugs, und entfernen Sie sichtbare Fremdkörper.
6. Drücken Sie gleichzeitig fest auf beide Seiten der Klappe des Vorlageneinzugs, um die Klappe zu schließen.
7. Legen Sie alle Originale wieder in das Zufuhrfach, und scannen Sie erneut.

Eine eingelegte Vorlage verursacht immer wieder einen Stau

- Die Vorlage entspricht nicht den Spezifikationen für geeignete Vorlagen.
- Möglicherweise befinden sich an der Vorlage Büroklammern oder Haftnotizen, die entfernt werden müssen.
- Die Papierführungen müssen am Original anliegen.

Probleme mit der Papierzufuhr

Papierstaus, Bildverzerrungen, falscher Einzugs oder Einzugs mehrerer Seiten



- Das Scannen feuchter oder nasser Seiten kann zu Papierstaus führen. Vergewissern Sie sich, dass Sie nur vollkommen trockene Seiten einlegen (Toner ist trocken, keine feuchten Substanzen wie Kleber oder Korrekturflüssigkeit vorhanden).
- Vergewissern Sie sich, dass alle Walzen korrekt eingesetzt und die Walzenabdeckungen sowie die Klappe des Vorlageneinzugs geschlossen sind.
- Wenn Seiten schief in den Papierpfad eingezogen werden, überprüfen Sie in der Software, ob die gescannten Bilder schief sind.
- Möglicherweise wurden die Vorlagen nicht richtig eingelegt. Richten Sie die Seiten gerade, und zentrieren Sie den Stapel mithilfe der Papierführungen.
- Die Papierführungen erfüllen nur dann ihren Zweck, wenn sie an den Seiten des Papierstapels anliegen. Stellen Sie sicher, dass der Papierstapel gerade eingelegt ist und dass die Papierführungen eng am Papierstapel anliegen.
- Das Zufuhr-/Ausgabefach des automatischen Vorlageneinzugs enthält mehr Seiten als maximal zulässig. Legen Sie weniger Seiten in das Zufuhrfach ein und nehmen Sie Blätter aus dem Ausgabefach.
- Reinigen Sie den Papierpfad des Scanners, um die Einzugsprobleme zu verringern. Werden die Vorlagen weiterhin fehlerhaft eingezogen, reinigen Sie die Walzen. Werden die Vorlagen weiterhin fehlerhaft eingezogen, tauschen Sie die Walzen aus.

Der Scanner zieht kein Papier ein

Legen Sie die Seiten erneut in das Zufuhrfach ein, und stellen Sie dabei sicher, dass sie die Walzen berühren.

Möglicherweise ist die Klappe des automatischen Vorlageneinzugs nicht korrekt verriegelt. Öffnen Sie die Klappe, und schließen Sie diese wieder. Drücken Sie dabei fest auf beide Seiten der Klappe, um sicherzustellen, dass sie geschlossen ist.

Möglicherweise liegt ein Problem mit der Scannerhardware vor. Testen Sie den Scanner wie folgt:

1. Stellen Sie sicher, dass das Netzteil ordnungsgemäß am Scanner und an einer funktionierenden Netzsteckdose bzw. einem funktionierenden Überspannungsschutz angeschlossen ist. Vergewissern Sie sich, dass die LED auf dem Bedienfeld leuchtet. Ist dies der Fall, funktioniert das Netzteil ordnungsgemäß.
2. Ist das Netzteil an einen Überspannungsschutz angeschlossen, stellen Sie sicher, dass dieser mit einer funktionierenden Netzsteckdose verbunden und eingeschaltet ist.
3. Drücken Sie die Netztaste , um den Scanner auszuschalten. Trennen Sie das Netzteil vom Scanner, und schalten Sie dann den Computer aus, mit dem der Scanner verbunden ist. Warten Sie 30 Sekunden. Schließen Sie das Netzteil wieder an den Scanner an, drücken Sie die Netztaste , um den Scanner einzuschalten, und schalten Sie dann den Computer ein.
4. Wiederholen Sie den Scanvorgang.

Probleme mit der Bildqualität.

Auf der gedruckten Seite erscheinen vertikale weiße oder farbige Streifen

Der Toner oder die Tinte im Zieldrucker ist möglicherweise aufgebraucht. Scannen Sie eine andere Vorlage, und senden Sie den Scan an den Drucker, um festzustellen, ob das Problem durch den Drucker verursacht wird.

Wenn beim zweiten Scanvorgang dasselbe Problem auftritt, verwenden Sie probeweise einen anderen Drucker.

An den Scannerstreifen im Vorlageneinzug kann sich Staub ansammeln, der zu Artefakten in den gescannten Bildern führen kann. Besprühen Sie ein weiches fusselfreies Tuch leicht mit einem milden Glasreiniger und reinigen Sie die Scannerstreifen.

Gescannte Bilder sind nicht gerade

- Stellen Sie sicher, dass die Papierführungen am Scanner mittig ausgerichtet und auf die Breite der zu scannenden Vorlagen eingestellt sind. Die Papierführungen müssen an den Kanten des Originals anliegen.
- Verwenden Sie die Funktion **Autom. gerade richten**, um Inhalt gerade zu ziehen, der im Verhältnis zu den Dimensionen im Quelldokument verschoben ist. Verwenden Sie die Funktion **Format autom. erkennen**, um Seitenbilder gerade zu ziehen, die beim Scanvorgang verschoben wurden.

Auf den gescannten Bildern sind Streifen oder Kratzer zu sehen

Weitere Informationen zum Reinigen des Scanners finden Sie im Benutzerhandbuch im Abschnitt **Pflege und Wartung**.

- Stellen Sie sicher, dass die Originale sauber und nicht zerknittert sind.
- Reinigen Sie die Scannerstreifen.

Das gescannte Bild ist verschwommen

- Vergewissern Sie sich, dass sich keine Fremdkörper im Papierpfad des Scanners befinden. Stellen Sie außerdem sicher, dass die Papierführungen korrekt eingestellt sind. Wiederholen Sie den Scanvorgang.
- Vergewissern Sie sich, dass das Dokument nicht verschwommen ist.

Das gescannte Dokument ist völlig schwarz oder völlig weiß

- Möglicherweise wurde die Vorlage nicht richtig in das Zufuhrfach eingelegt. Achten Sie darauf, dass das zu scannende Dokument mit der bedruckten Seite nach unten im Zufuhrfach liegt.
- Beim Scannen als Schwarzweißbild ist sicherzustellen, dass die Schwellenwerte für schwarz und weiß nicht auf den jeweiligen Höchstwert eingestellt sind. Wenn Sie den Schwellenwert auf ein Extrem setzen, wird das Bild vollständig schwarz oder weiß.

Der untere Bereich des gescannten Bilds wird abgeschnitten

Standardmäßig kann die Scansoftware Medien bis zu einer Länge von 356 mm scannen.

Vergewissern Sie sich, dass das in der Scansoftware ausgewählte Seitenformat (oder der ausgewählte Scan-Shortcut) sich für die Länge des zu scannenden Dokuments eignet.

Das Bild kann nicht vergrößert werden

Die Software legt möglicherweise die Belichtung für den gesamten Scanbereich anstatt für einen kleinen Vorlagenbereich fest. Wählen und ziehen Sie die Ziehpunkte um den Auswahlbereich herum, bis der Bildbereich angezeigt wird, den Sie scannen möchten.

Probleme beim Scannerbetrieb

- [Verbindungsprobleme](#)
- [Keine ordnungsgemäße Funktion der Tasten](#)
- [Probleme mit dem LCD-Display](#)
- [Probleme mit der Scanleistung](#)
- [Probleme bei der Texterkennung \(OCR\)](#)


Verbindungsprobleme

Überprüfen der USB-Verbindung

Überprüfen Sie die physische Verbindung zum Scanner.

- Verwenden Sie das Kabel aus dem Lieferumfang des Scanners. Ein anderes USB-Kabel ist möglicherweise nicht mit dem Scanner kompatibel.
- Stellen Sie sicher, dass das USB-Kabel korrekt mit dem Scanner und dem Computer verbunden ist. Das Dreizacksymbol auf dem Stecker des USB-Kabels muss nach unten weisen.

Wenn das Problem nach Überprüfen der oben genannten Komponenten weiterhin besteht, versuchen Sie Folgendes:

1. Führen Sie je nach Art der Verbindung zwischen Scanner und Computer einen der folgenden Schritte aus:
 - Falls das USB-Kabel an einen USB-Hub oder eine Dockingstation für einen Laptop angeschlossen ist, trennen Sie das USB-Kabel vom USB-Hub bzw. der Dockingstation, und schließen Sie das USB-Kabel an einen USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers an.
 - Falls das USB-Kabel direkt am Computer angeschlossen ist, schließen Sie es an einen anderen USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers an.
 - Trennen Sie mit Ausnahme der Tastatur und der Maus alle anderen USB-Geräte vom Computer.
2. Schalten Sie den Scanner mit der Netztaste  aus, warten Sie 30 Sekunden, und schalten Sie den Scanner wieder ein.
3. Starten Sie den Computer neu.
4. Testen Sie den Scanner, nachdem der Computer neu gestartet wurde.
 - Wenn der Scanner funktioniert, schließen Sie die weiteren USB-Geräte nacheinander wieder an. Überprüfen Sie jeweils nach dem Anschließen eines Geräts, ob der Scanner noch funktioniert. Trennen Sie die Verbindung zu USB-Geräten, die einen korrekten Betrieb des Scanners verhindern.
 - Falls der Scanner nicht funktioniert, deinstallieren Sie die folgenden HP ScanJet-Treiber und -Software, und installieren Sie diese anschließend erneut.

Keine ordnungsgemäße Funktion der Tasten

Gehen Sie folgendermaßen vor, wenn die Tasten nicht funktionieren.

1. Möglicherweise ist ein Kabel locker. Stellen Sie sicher, dass sowohl das USB- als auch das Netzkabel korrekt angeschlossen sind.
2. Schalten Sie den Scanner aus, warten Sie 30 Sekunden, und schalten Sie ihn wieder ein.
3. Starten Sie den Computer neu.
4. Wenn das Problem weiterhin auftritt, liegt ggf. ein Problem mit dem Bedienfeld vor. Wenden Sie sich an den HP Support unter www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3, um weitere Unterstützung zu erhalten.

Probleme mit dem LCD-Display

Das LCD-Display hat Probleme mit der Anzeige


Die folgenden Symptome weisen auf ein Problem mit dem Bedienfeld des Scanners hin.

- Probleme mit dem LCD-Display: Das Display ist leer, oder ein Teil des anzuzeigenden Inhalts fehlt.
- LED-Probleme: Die LEDs funktionieren nicht oder verbleiben in einem falschen Status.

Wenn derartige Probleme beim Scanner auftreten, wenden Sie sich unter www.hp.com/support an den HP Support.

Die Scanner-Tasten funktionieren nicht wie erwartet

Die folgenden Symptome weisen auf ein Problem mit dem Bedienfeld des Scanners hin.

- Probleme mit den Tasten: Tasten reagieren nicht oder führen bei Betätigung falsche Aktionen aus. Beispielsweise erhalten Sie einen einseitigen Scan, wenn Sie die Taste „Scannen Duplex“  drücken.
- LED-Probleme: Die LEDs funktionieren nicht oder verbleiben in einem falschen Status.

Wenn derartige Probleme beim Scanner auftreten, wenden Sie sich unter www.hp.com/support an den HP Support.

Probleme mit der Scanleistung

Der Scanner beginnt nicht sofort scannen

Vergewissern Sie sich, dass die Klappe des Vorlageneinzugs geschlossen und der Scanner eingeschaltet ist.

Die Vorlagen werden sehr langsam gescannt

Beim Scannen zum Bearbeiten von Text wird die Scangeschwindigkeit durch das Programm zur optischen Zeichenerkennung (OCR) verlangsamt. Dies ist normal. Warten Sie, bis die Vorlage gescannt wurde.



HINWEIS: Für optimale OCR-Ergebnisse muss die Komprimierung durch den Scanner auf die minimale Komprimierungsstufe eingestellt oder deaktiviert werden.

Wenn Sie mit einer höheren Auflösung als erforderlich scannen, erhöht sich die Scandauer. Außerdem wird eine größere Datei erstellt, ohne dass sich zusätzliche Vorteile ergeben. Wenn Sie mit einer hohen Auflösung scannen und die Scangeschwindigkeit erhöht werden soll, müssen Sie die Auflösung auf einen niedrigeren Wert einstellen.

Der Scanner scannt nur eine Seite einer beidseitig bedruckten Seite

Vergewissern Sie sich, dass im ausgewählten Scan-Shortcut beidseitiges Scannen angegeben ist.

Am Scanziel fehlen gescannte Seiten

Beim Scannen werden aneinander haftende Seiten wie eine Seite gescannt. Vergewissern Sie sich, dass die gescannten Seiten nicht aneinander haften.

Gescannte Seiten sind am Scanziel nicht in der richtigen Reihenfolge

- Vergewissern Sie sich, dass sich die Seiten des Originaldokuments in der korrekten Reihenfolge befinden, bevor Sie diese mit der bedruckten Seite nach unten in das Zufuhrfach einlegen.
- Stellen Sie sicher, dass die Dokumente frei von Heft- und Büroklammern und anderen daran befestigten Materialien (wie Haftnotizen) sind, die einen fehlerhaften Einzug der Seiten verursachen können.
- Achten Sie darauf, dass die Seiten nicht aneinander haften.

Die gescannten Dateien sind zu groß

- Bei einem Großteil der Scansoftware besteht bei der Auswahl des Ausgabedateityps die Möglichkeit, eine kleinere Dateigröße auszuwählen. Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zu der verwendeten Scansoftware.
- Überprüfen Sie die Einstellung für die Scanauflösung (weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zu der verwendeten Scansoftware):
 - 200 dpi reichen aus, um Dokumente als Bilder zu speichern.
 - Bei den meisten Schriftarten reichen 300 dpi, um mithilfe der OCR-Software (Optical Character Recognition – Optische Zeichenerkennung) editierbare Texte zu erstellen.
 - Bei asiatischen und kleinen Schriftarten wird empfohlen, eine höhere Auflösung auszuwählen.



HINWEIS: Für bestimmte Scans mit besonderem Hintergrund aus schwarzen Punkten wird das Bild unter Umständen verkleinert, wenn es als .tif-Datei gespeichert wird.

Wenn Sie mit einer höheren Auflösung als notwendig scannen, wird eine größere Datei erstellt, die keine zusätzlichen Vorteile bietet.

- Beim Scannen farbiger Dokumente werden größere Dateien erzeugt als beim Scannen schwarzweißer Dokumente.
- Wenn Sie eine große Anzahl an Seiten gleichzeitig scannen, sollten Sie stattdessen ggf. mehrere Scanvorgänge mit einer geringeren Anzahl an Seiten durchführen, sodass mehr und kleinere Dateien erstellt werden.

Probleme bei der Texterkennung (OCR)

Der Scanner konvertiert mithilfe der optischen Zeichenerkennung (OCR) den Text auf einer Seite in Text, der auf einem Computer bearbeitet werden kann.

- Wenn Text gescannt, jedoch nicht bearbeitet werden kann, legen Sie vor dem Scannen die folgenden Einstellungen fest:
 - Wählen Sie einen Scan-Shortcut, der OCR unterstützt. Die folgenden Scan-Shortcuts unterstützen OCR:

- **Speichern unter PDF**
- **E-Mail an PDF**
- **Speichern als bearbeitbaren Text (OCR)**
- **An Cloud senden**
- Wählen Sie eine der folgenden OCR-basierten Ausgabedateitypen im Dropdown-Feld **Dateityp** aus:
 - **Text (*.txt)**
 - **Rich Text (*.rtf)**
 - **Durchsuchbare PDF (*.pdf)**



HINWEIS: Wenn kein OCR-basierter Ausgabedateityp ausgewählt ist, wird das Dokument als Grafik gescannt, und der Text kann nicht bearbeitet werden.

- Überprüfen der Originale
 - Von der Software wird Text mit geringem Zeichenabstand möglicherweise nicht erkannt. Wenn im Text, der von der Software konvertiert wird, Zeichen fehlen oder Zeichen eng beisammen stehen, kann „rn“ beispielsweise als „m“ erkannt werden.
 - Die Präzision der Software ist von der Bildqualität, der Textgröße und der Struktur des Originals sowie der Qualität des eigentlichen Scans abhängig. Das Original muss eine gute Bildqualität besitzen.
 - Farbige Hintergründe können sich zu stark mit den Bildern im Vordergrund vermischen.
- Wenn die Scannerstreifen verschmutzt sind, ist die Scandatei nicht gestochen scharf. Vergewissern Sie sich, dass die Scannerstreifen sauber sind.

Zusätzliche Hilfe zur Fehlerbehebung

Telefonsupport für Ihr Land/Ihre Region	Die Telefonnummern für Ihr Land/Ihre Region finden Sie auf dem im Lieferumfang enthaltenen Informationsblatt oder unter www.hp.com/support/ .
Bitte halten Sie die Produktbezeichnung, die Seriennummer, das Verkaufsdatum und eine Problembeschreibung bereit.	
Abrufen von Internet-Support rund um die Uhr und Herunterladen von Software-Dienstprogrammen, Treibern und elektronischer Informationen	www.hp.com/go/sj5000s4 or www.hp.com/go/sj7000s3
Bestellen zusätzlicher HP Dienstleistungs- oder Wartungsverträge	www.hp.com/support/

Index

A

Abgeschnittene Bilder
 Fehlerbehebung 54
Akustische Spezifikationen 6
Ausgabefach
 Position 2
Automatische Farberkennung 28
Automatisches Erkennen des
 Seitenformats 27
Automatisches Zuschneiden oder
 Auffüllen gescannter Bilder gemäß
 dem ausgewählten Seitenformat 27

B

Bedienfeld
 Meldungen, Fehlerbehebung 47
 Position 2
 Tasten 3
Beidseitige Scans
 Fehlerbehebung 58
Bestellen
 Verbrauchsmaterialien 43
 Walzenaustauschkit 40
Betriebssysteme
 unterstützte 5

C

Cloud, scannen an 24

D

Deinstallieren und erneutes
 Installieren der Software 48, 50
Display, Probleme 57

E

Ein-/Aus-Taste, Position 2
Einschalten des Scanners
 Fehlerbehebung 50

Einzug mehrerer Seiten 53
Einzugswalze
 auswechseln 40
Elektrische Spezifikationen 6
Empfindliche Originale scannen 31
Energiesparverwaltung 51
Erkennen des Seitenformats 27
Erkennen von Mehrfacheinzug 25
Ersatzteile
 bestellen 40
Exportieren von Scanprofilen
 aus TWAIN-kompatibler
 Software 23
 in ISIS 23

F

Fächer
 im Lieferumfang enthalten 5
 Kapazität 5
Falscher Einzug
 Fehlerbehebung 53
Falsche Seitenfolge 58
Fehlende Seiten, Fehlerbehebung 58
Fehlerbehebung
 Abgeschnittene Bilder 54
 Bedienfeldmeldungen 47
 Beidseitige Scans 58
 Deinstallieren und erneutes
 Installieren von Software 48,
 50
 Display 57
 Empfindliche Originale 31
 Falscher Einzug 53
 Fehlende Seiten 58
 Funktion gestört 50
 Geschwindigkeit 31, 57
 Große Scandateien 58
 Grundlegende Tipps 46

Installation 48
Kabel 48
LCD 57
Papierstaus 52
Papier wird nicht eingezogen 53
Scannen empfindlicher
 Originale 31
Schiefe Bilder 54
Schwarze Scanergebnisse 54
Seitenreihenfolge 58
Streifen 54
Stromversorgung 50
Tasten 57
Überprüfen der
 Stromversorgung 50
Verschwommene Bilder 54
Weiße Scanergebnisse 54
Zuführungsprobleme 52
Fehlermeldungen
 Bedienfeld 47
Funktionen
 Erhöhen der Scangeschwindigkeit
 mit Schwarzweißmodus 26
 Erkennen von Mehrfacheinzug 25
 Farbe automatisch erkennen 28
 Gescannte Bilder gemäß
 ausgewähltem Seitenformat
 zuschneiden oder auffüllen 27
 Scangeschwindigkeit durch
 Hardwarekomprimierung
 steigern 26
 Scanprofile 21
 Seitenformat erkennen 27
 Unterstützung für extralange
 Seiten 25
 Unterstützung für lange Seiten 25

G

Geschwindigkeit
Fehlerbehebung 57
Geschwindigkeit, Fehlerbehebung 31

H

Hardwaregesteuerte
Komprimierung 26
Hardwarekomprimierung 26
HP Customer Care 60
HP Reinigungstuch für den
Papierpfad 35
HP Scanner-Tools (Dienstprogramm)
Verwendungszwecke 8
HP Smart Document-Scansoftware
Info 8
HP TWAIN 9

I

Importieren von Scanprofilen
aus ISIS 23
aus TWAIN-kompatibler
Software 23
Installieren der Software
Fehlerbehebung 48
ISIS 9

K

Kabel
Fehlerbehebung 48
Kundendienst
online 60

L

LCD, Probleme 57
Lösungen für das mobile Drucken 5

M

Medien
Falscher Einzug 53
Fehlerbehebung 53
Kein Einzug 53
Staus 52
Meldungen
Bedienfeld 47

N

Netz-LED 4
Netztaste 4
Netztaste, Position 2

Netzteil

Fehlerbehebung bei Kabeln 48

Netzwerke

unterstützte 5

O

Online-Support 60

P

Papier
Falscher Einzug 53
Fehlerbehebung 53
Kein Einzug 53
Staus 52
unterstützte Formate 13
Papierführungen, Position 2
Papierpfad
Reinigen 35
Zuführungsprobleme 52
Probleme mit dem LCD-Display 57
Produkt
Automatisches Ausschalten 10
Ruhemodus 10
Produktinformationen 1
Profile
Importieren aus TWAIN-
kompatibler Software und
Exportieren in TWAIN-
kompatible Software 23
Importieren aus und Exportieren
in ISIS 23

R

Reinigen
Papierpfad 35
Walzen 36
Reinigungstuch 35
Ruhemodus 10

S

Scangeschwindigkeit 26
Scannen
Empfindliche Originale 31
Karten 17
Originale 14
Zuführungsprobleme 52
Zu große Dateien 58
Scannen an Cloud 24
Scanner, hardwaregesteuerte
Komprimierung 26

Scannerhardwarekomprimierung
26

Scannersoftware

Windows 8
Scanprofile 21
Importieren aus TWAIN-
kompatibler Software und
Exportieren in TWAIN-
kompatible Software 23
Importieren aus und Exportieren
in ISIS 23

Schiefe Bilder 54

Schwarze Scanergebnisse

Fehlerbehebung 54

Seiten pro Minute 5

Software

Deinstallieren und erneutes
Installieren 48, 50
Fehlerbehebung bei der
Installation 48
Windows 8

Speicher

im Lieferumfang enthalten 5

Spezifikationen

Elektrisch und akustisch 6

Staus

Fehlerbehebung 52

Streifen

Fehlerbehebung 54

Strom

Verbrauch 6

Support

online 60

T

Tasten

Abbrechen 4
Netz 4
Scannen Duplex 4
Scannen Simplex 4
Scannerbedienfeld 3
Taste „Abbrechen“ 4
Taste „Scannen Duplex“ 4
Taste „Scannen Simplex“ 4
Technischer Kundendienst
online 60
Treiber
Papierformate 13
TWAIN 9

U

- Unschärfe Bilder 54
- Unterstützung für extralange
Seiten 25
- Unterstützung für lange Seiten 25
- USB-Kabel
 - Fehlerbehebung 48

V

- Verbrauchsmaterialien
 - Bestellen 43
- Verschwommene Bilder 54
- Verwalten der
 - Energiespareinstellungen 51
- Verzerrte Bilder 54

W

- Walze auswechseln 40
- Walzen
 - Reinigen 36
- Wartung
 - Papierpfad reinigen 35
 - Reinigen der Walzen 36
- Websites
 - Bestellen von
 - Verbrauchsmaterial 43
 - Ersatzteile 40
 - Kundendienst 60
- Weißer Scanergebnisse
 - Fehlerbehebung 54
- Windows Software 8

Z

- Zufuhrfach
 - Einlegen von Dokumenten 14
 - Einlegen von Karten 17
 - Position 2
 - Tipps zum Einlegen 12
- Zuführungsprobleme 52
- Zuschneiden oder Auffüllen
gescannter Bilder gemäß dem
ausgewählten Seitenformat 27

