

Brugervejledning



HP OfficeJet 250



HP OfficeJet 250 Mobile All-in-One series

Brugervejledning

Copyrightoplysninger

© Copyright 2016 HP Development Company, L.P.

1. udgave, 3/2016

Meddelelser fra HP Company

Med forbehold for ændringer uden varsel.

Med forbehold for alle rettigheder. Reproduktion, bearbejdning eller oversættelse af dette materiale er forbudt uden forudgående skriftlig tilladelse fra HP, med undtagelse af det, der er tilladt i henhold til loven om ophavsret.

De eneste garantier for HP-produkter og -tjenester findes i de erklæringer om begrænset garanti, der følger med de pågældende produkter og tjenester. Intet heri udgør eller må tolkes som en yderligere garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udeladelser heri.

Meddelelser

Microsoft og Windows er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.

ENERGY STAR og ENERGY STAR-mærket er registrerede varemærker tilhørende U.S. Environmental Protection Agency.

Mac, OS X og AirPrint er varemærker tilhørende Apple Inc., og er registrerede i USA og andre lande.

Sikkerhedsoplysninger



Følg altid grundlæggende retningslinjer for sikkerhed ved brug af dette produkt for at mindske risikoen for skader som følge af brand eller elektrisk stød.

- Alle anvisningerne i den dokumentation, der følger med printeren, bør læses grundigt.
- Læs alle advarsler og instruktioner på produktet.
- Tag printerens stik ud af stikkontakten, og fjern batteriet inden rengøring.
- Undgå at installere eller anvende produktet i nærheden af vand, eller når du er våd.
- Produktet skal anbringes således, at det står fast på en stabil overflade.
- Produktet skal anbringes, så man ikke træder på eller falder over ledningen, og så ledningen ikke bliver beskadiget.
- Se [Løsning af problemer](#), hvis produktet ikke virker, som det skal.
- Der er ingen dele i produktet, der kan serviceres af brugeren. Service må kun udføres af kvalificeret servicepersonale.
- Brug kun det eller de medfølgende batterier, som sælges af HP, til denne printer.

Indholdsfortegnelse

1 Hvordan gør jeg?	1
2 Kom godt i gang	2
Hjælp til handicappede	2
HP EcoSolutions (HP og miljøet)	3
Strømstyring	3
Dvaletilstand	3
Auto-sluk	3
Lydløs tilstand	4
Optimering af forbrugsvarerne	5
Om printerens dele	5
Set forfra og fra siden	6
Dokumentføder	7
Område til udskriftsforbrugsvarer	7
Set bagfra	8
Brug af printerens kontrolpanel	8
Løft printerens kontrolpanel	8
Oversigt over knapper	9
Ikoner på printerens kontrolpanel	9
Funktionsfaner	10
Brug startskærbilledet	10
Ændre printerindstillinger	11
Dashboard	11
Brug af genveje	11
Grundlæggende oplysninger om papir	12
Anbefalede papirtyper til udskrivning	12
Bestilling af HP-papirvarer	13
Tip i forbindelse med valg og brug af papir	14
Ilæg papir	14
Læg en original i dokumentføderen	17
Automatisk registrering af papirstørrelse	17
Opdatere printeren	17
Brug af printerens batteri	18
Installation eller udskiftning af batteriet	18
Kontrollér batteristatussen	19
Sådan kontrolleres batteristatussen fra batteriet	19

Sådan kontrollerer du batteristatussen fra printerens kontrolpanel	20
Batteristatus	20
Opladning af batteriet	20
Opbevaring af batteriet	21
Bortskaffelse af det brugte batteri	21
Åbn HP-printersoftware (Windows)	21
Sluk printeren	22

3 Udskrivning 23

Udskrivning af dokumenter	23
Udskrivning af brochurer	24
Udskrivning på konvolutter	25
Udskrivning af fotos	26
Udskrivning på papir i specialformat	27
Udskriv på begge sider (manuelt)	29
Udskrivning med mobilenheder	30
Udskrivning fra mobilenheder	30
Adgang til printerfunktioner og fejlfinding fra mobilenheder	31
Tips til udskrivning	31

4 Kopiering og scanning 34

Kopier	34
Scanning	35
Scan til en computer	35
Scanning til et USB-drev	37
Scan til e-mail	37
Opsætning af Scan til e-mail	37
Sådan scannes et dokument eller et foto til en e-mail	38
Ændring af kontoindstillinger	39
Scanning af dokumenter som tekst, der kan redigeres	39
Scanning af dokumenter som redigerbar tekst	39
Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst	40
Opret en ny scanningsgenvej (Windows)	41
Redigering af scanningsindstillinger (Windows)	41
Tip til kopiering og scanning	42

5 Web Services 43

Hvad er Web Services?	43
Opsætte Web Services	43
Brug af Web Services	45

HP ePrint	45
Printerapps	45
Fjerne Web Services	46
6 Blækpatronerne	47
Oplysninger om patroner	47
Kontrol af de anslåede blækniveauer	47
Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk	48
Udskiftning af blækpatronerne	48
Bestil patronerne	50
Opbevaring af forbrugsvarer	50
Oplysninger om blækpatrongaranti	50
7 Netværksopsætning	51
Konfiguration af printeren til trådløs kommunikation	51
Før du begynder	51
Opsætning af printeren i det trådløse netværk	52
Ændre tilslutningsmetode	52
Teste den trådløse forbindelse	53
Slå printerens trådløse funktion til og fra	53
Ændring af netværksindstillinger	53
Brug Wi-Fi Direct	54
Nem forbindelse og udskrivning med Bluetooth® Smart	57
8 Printerens administrationsværktøjer	59
Værktøjskasse (Windows)	59
HP Utility (OS X)	59
Integreret webserver	59
Om cookies	60
Åbn den integrerede webserver	60
Den integrerede webserver kan ikke åbnes	61
9 Løsning af problemer	62
Papirstop og problemer med papirindføring	62
Fjernelse af papirstop	62
Læs instruktionerne i menuen Hjælp for at fjerne papir ved papirstop	62
Tips til forhindring af papirstop	64
Løsning af problemer med papirindføringen	65
Problemer med at printe	65
Løs problemer med en side, der ikke vil printe	65

Læs instruktionerne i menuen Hjælp for at finde hjælp, hvis du ikke kan printe	65
Løsninger på problemer med kvaliteten af udskrift	70
Læs instruktionerne i menuen Hjælp for at finde hjælp til problemer med udskriftskvaliteten	70
Problemer med kopiering	73
Problemer med at scanne	73
Netværk- og forbindelsesproblemer	73
Løs problemer med trådløs forbindelse	73
Find netværksindstillinger for trådløs forbindelse	74
Gendan Wi-Fi Direct-forbindelse	74
Problemer med printerhardware	75
Sådan opnås hjælp fra printerens kontrolpanel	75
Sådan fortolkes printerrapporter	76
Printerstatusrapport	76
Netværkskonfigurationsside	76
Udskriftkvalitetsrapport	76
Løsning af problemer ved brug af Web Services	76
Vedligehold printerens	77
Rengøring af enhedens yderside	77
Rens dokumentføderen	77
Vedligehold patronen og printerens	78
Gendan de oprindelige fabriks- og standardindstillinger	79
HP-support	80

Tillæg A Tekniske oplysninger 82

Specifikationer	82
Lovgivningsmæssige oplysninger	83
Lovmæssigt modelnummer	84
FCC-erklæring	85
VCCI (klasse B) overensstemmelseserklæring for brugere i Japan	85
Meddelelse til brugere i Japan vedrørende netledningen	86
Meddelelse til brugere i Korea	86
Erklæring vedrørende støjudsendelse for Tyskland	86
Lovgivningsmæssige oplysninger for EU	86
Produkter med trådløs funktion	86
Meddelelse om visuelt display til arbejdspladser i Tyskland	87
Overensstemmelseserklæring	88
Lovgivningsmæssige oplysninger om trådløse produkter	89
Eksponering for højfrekvensstråling	89
Meddelelse til brugere i Canada	90
Meddelelse til brugere i Taiwan	90

Bemærkning til brugere i Japan om brug af trådløs forbindelse	90
Meddelelse til brugere i Korea	91
Miljømæssigt produktovervågningsprogram	91
Øko-tips	91
Den Europæiske Unions Kommissionserklæring 1275/2008	92
Papir	92
Plastik	92
Datablade vedrørende materialesikkerhed	92
Genbrugsprogram	92
Genbrugsprogram for HP-inkjettilbehør	92
Strømforbrug	92
Brugerens bortskaffelse af brugt udstyr	93
Kemiske stoffer	93
Begrænsninger for giftige og farlige stoffer (Ukraine)	93
Begrænsninger for giftige og farlige stoffer (Indien)	93
Brugeroplysninger om SEPA Ecolabel for Kina	93
Kina-energimærke til printer, fax og kopimaskine	94
Tabel over farlige stoffer/grundstoffer og deres indhold (Kina)	95
EPEAT	95
Bortskaffelse af batterier i Taiwan	95
EU-direktiv vedr. batterier	96
Bemærkning vedr. tilbagetagning af genopladeligt batteri for Californien	97
Call2Recycle (RBRC) i USA	97
Indeks	98

1 Hvordan gør jeg?

- [Kom godt i gang](#)
- [Udskrivning](#)
- [Kopiering og scanning](#)
- [Web Services](#)
- [Blækpatronerne](#)
- [Løsning af problemer](#)

2 Kom godt i gang

Denne vejledning indeholder oplysninger om, hvordan du bruger printeren og løser eventuelle problemer.

- [Hjælp til handicappede](#)
- [HP EcoSolutions \(HP og miljøet\)](#)
- [Om printerens dele](#)
- [Brug af printerens kontrolpanel](#)
- [Grundlæggende oplysninger om papir](#)
- [Ilæg papir](#)
- [Læg en original i dokumentføderen](#)
- [Automatisk registrering af papirstørrelse](#)
- [Opdatere printerens](#)
- [Brug af printerens batteri](#)
- [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#)
- [Sluk printeren](#)

Hjælp til handicappede

Denne printer indeholder en række funktioner, som sætter personer med handicap i stand til at bruge den.

Syn

Den HP-printersoftware, der følger med printeren, kan benyttes af brugere med nedsat syn via operativsystemets indstillinger og funktioner for handicappede. Softwaren understøtter endvidere de fleste hjælpeprogrammer, f.eks. skærlæsere, braillelæsere og programmer, der omsætter tale til tekst. Af hensyn til personer, der er farveblinde, har farvede knapper og faner i HP-softwaren enkel tekst eller enkle ikoner, der illustrerer den pågældende handling.

Bevægelse

For brugere med bevægelseshandicap kan HP-softwarefunktionerne udføres vha. tastaturkommandoer. HP-softwaren understøtter endvidere Windows-funktionerne til hjælp til handicappede, f.eks. Træge taster, Til/fra-taster, Filtretaster og Musetaster. Printerdæksler, -knapper, -papirbakker og -papirstyr kan betjenes af brugere med reducerede kræfter og reduceret rækkevidde.

Support

Få flere oplysninger om adgangsløsninger og produktlevetid for HP-produkter på webstedet HP Accessibility and Aging (www.hp.com/accessibility).

Besøg Apples websted på www.apple.com/accessibility, hvis du vil have oplysninger om adgang med OS X.

HP EcoSolutions (HP og miljøet)

HP har forpligtet sig til at hjælpe dig med at optimere din miljømæssige belastning og gøre dig i stand til at udskrive ansvarligt – derhjemme og på kontoret.

Der er detaljerede oplysninger om de retningslinjer for miljøet, som HP følger under produktionen, i [Miljømæssigt produktovervågningsprogram](#). Besøg www.hp.com/ecosolutions for at få flere oplysninger om HP's miljømæssige initiativer.


- [Strømstyring](#)
- [Lydløs tilstand](#)
- [Optimering af forbrugsvarerne](#)

Strømstyring

Anvend **Dvaletilstand** og **Auto-sluk** til at spare på strømmen.

Dvaletilstand

Strømforbruget reduceres i dvaletilstand. Efter den indledende opsætning af printeren går den i dvaletilstand efter 5 minutter uden aktivitet.


1. Gå til printerens kontrolpanel, tryk på eller stryg ned på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet, og tryk på  (**EcoSolution**).
2. Tryk på **Dvaletilstand**, og tryk derefter på den ønskede indstilling.

Auto-sluk

Denne funktion slukker printeren efter 15 minutter uden aktivitet, hvilket sparer strøm. Auto-sluk slukker helt for printeren, og du skal derfor trykke på afbryderknappen for at tænde printeren igen.

Hvis printeren understøtter denne energisparefunktion, aktiveres eller deaktiveres Auto-sluk automatisk afhængigt af printerens funktioner og forbindelsesindstillingerne. Printeren går over i Dvaletilstand efter 5 minutter uden aktivitet for at spare på strømmen – dette sker også, selvom Auto-sluk er deaktiveret

- Auto-sluk aktiveres, når printeren tændes, hvis printeren ikke understøtter netværk, fax eller Wi-Fi Direct, eller ikke bruger disse funktioner.
- Auto-sluk deaktiveres, når printerens trådløse funktion eller funktionen Wi-Fi Direct aktiveres, eller når en printer, der understøtter fax, USB eller Ethernet-netværk, opretter en fax-, USB- eller Ethernet-netværksforbindelse.


 **TIP:** Hvis du vil spare på strømmen, kan du aktivere Auto-sluk, selv når printeren er forbundet eller den trådløse funktion er slået til.

Sådan aktiveres Auto-sluk ved hjælp af HP-printersoftwaren

1. Slut printeren til computeren, hvis de ikke er forbundet.
2. Åbn den printersoftware, som er installeret på computeren.
3. Klik på **Udskriv** på softwarens værktøjslinje, og vælg **Vedligehold printeren**.
Der åbnes et værktøjskassevindue.
4. Vælg **Skift** for funktionen Auto-sluk på fanen **Avancerede indstillinger**.

5. Vælg en inaktivitetsperiode for Auto-sluk på listen over tidsperioder, og klik derefter på **OK**.
6. Klik på **Ja**, når du bliver bedt om det.
Auto-sluk er aktiveret.

Sådan aktiverer du manuelt Auto-sluk via printerens kontrolpanel

1. Gå til printerens kontrolpanel, tryk på eller stryg ned på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet, og tryk derefter på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Strømstyring** og derefter på **Auto-sluk**.
3. Vælg en periode for inaktivitet på listen.
Der vises en besked, hvor du skal vælge, om Auto-sluk altid skal være aktiveret.
4. Tryk på **Ja**.
Auto-sluk er aktiveret.

Lydløs tilstand


Lydløs tilstand gør udskrivningen langsommere for at reducere den samlede støj, uden at det går ud over udskriftskvaliteten. Det fungerer kun ved udskrivning med normal udskriftskvalitet på almindeligt papir. Lydløs tilstand er som udgangspunkt deaktiveret.

Aktivér Lydløs tilstand for at reducere støj ved udskrivning.

Deaktiver Lydløs tilstand for at udskrive ved normal hastighed.

BEMÆRK: Lydløs tilstand kan ikke anvendes ved udskrivning af fotos eller konvolutter.

Sådan aktiveres Lydløs tilstand på printerens kontrolpanel

1. Gå til printerens kontrolpanel, tryk på eller stryg ned på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet, og tryk derefter på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Lydløs tilstand**.
3. Tryk på **Fra** ud for **Lydløs tilstand** for at aktivere det.

Sådan aktiveres eller deaktiveres lydløs tilstand via printersoftware (Windows)

1. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Lydløs tilstand**.
3. Vælg **Til** eller **Fra**.
4. Klik på **Gem indstillinger**.
5. Klik på **OK**.

Sådan aktiveres eller deaktiveres lydløs tilstand via printersoftware (OS X)

1. Åbn HP Utility.

BEMÆRK: HP Utility er placeret i mappen **HP**, som er en undermappe i **Applikationer**.

2. Vælg printereren.

3. Klik på **Lydløs tilstand** .
4. Vælg **Til** eller **Fra** .
5. Klik på **Anvend nu**.

Sådan aktiveres eller deaktiveres Lydløs tilstand via den integrerede webserver (EWS)

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Åbn den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger** .
3. I **Præferencer** -afsnittet skal du trykke på **Lydløs tilstand** og derefter **Til** eller **Fra** .
4. Klik på **Apply** (Anvend).

Optimering af forbrugsvarerne

Prøv følgende for at spare på forbrugsvarerne, f.eks. patron og papir:

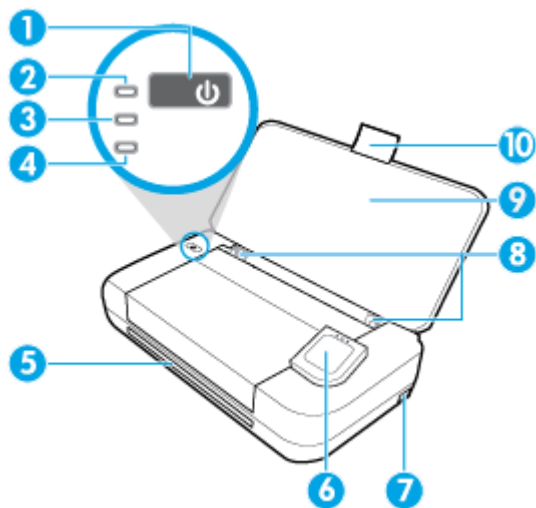
- Genbrug de originale HP-patroner via HP Planet Partners.
Du kan få flere oplysninger ved at besøge www.hp.com/recycle.
- Brug mindre papir ved at udskrive på begge sider af papiret.
- Skift udskriftskvaliteten i printerdriveren til en kladdeudskrivning. Ved kladdeudskrivning bruges der mindre blæk.
- Rengør kun patronerne, hvis det er nødvendigt. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.

Om printerens dele

Dette afsnit indeholder følgende emner:

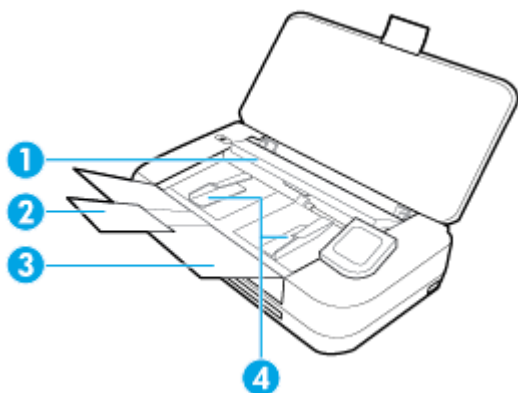
- [Set forfra og fra siden](#)
- [Dokumentføder](#)
- [Område til udskriftsforbrugsvarer](#)
- [Set bagfra](#)

Set forfra og fra siden



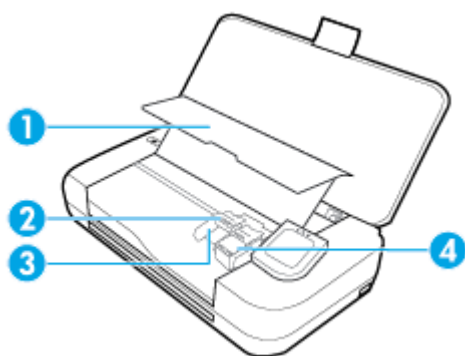
1	Afbryderknap
2	Strømindikator
3	Batteriindikator <ul style="list-style-type: none">• Tænder, når det installerede batteri i printeren lader op.• Blinker, hvis der opstår et problem med batteriet, f.eks. defekt batteri, eller hvis det er for varmt eller for koldt til at oplade.
4	Indikator for trådløs funktion: Angiver status for printerens trådløse forbindelse <ul style="list-style-type: none">• Fast blåt lys: Angiver, at der er oprettet trådløs forbindelse, og at du kan udskrive.• Blinkende lys: Angiver, at den trådløse funktion kræver brugerhandling. Læs meddelelsen på printerens display.• Hvis lyset er slukket, er den trådløse forbindelse slukket.
5	Udføringssprække
6	Kontrolpanel
7	USB-værtsport <ul style="list-style-type: none">• Passer til USB-drev, så du kan udskrive fotos fra drevet. Du kan finde flere oplysninger om, hvordan man udskriver fotos fra et USB-drev, i Udskrivning af fotos.• Når printeren er tændt, kan den også bruges til at oplade en mobilenhed (som f.eks. en smartphone), som er tilsluttet USB-porten.
8	Inputbakkens papirbredestyr
9	Papirbakke
10	Papirbakkeforlænger

Dokumentføder



- | | |
|---|---|
| 1 | Dokumentføder: Ilæg originalen, der skal kopieres eller scannes |
| 2 | Forlænger til dokumentføderbakke |
| 3 | Bakke til dokumentføder |
| 4 | Papirstyr til dokumentføder |

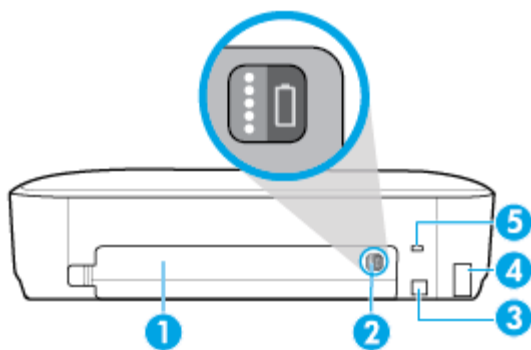
Område til udskriftsforbrugsvarer



- | | |
|---|--------------|
| 1 | Patrondæksel |
| 2 | Patronlås |
| 3 | Patronholder |
| 4 | Patron |

BEMÆRK: Patroner bør sidde i printeren, så man undgår eventuelle problemer med udskriftskvaliteten eller beskadigelse. Tag ikke forbrugsvarerne ud af printeren i længere tid.

Set bagfra



-
- | | |
|---|--|
| 1 | Batteridæksel |
| 2 | Knappen Batteristatus: Tryk på knappen for at få vist batteristatus. Se Kontrollér batteristatusen for at få flere oplysninger. |
| 3 | USB-port <ul style="list-style-type: none">• Forbinder printeren med computeren via det medfølgende USB-kabel.• Oplader det batteri, som er installeret i printeren. Der findes flere oplysninger om opladning af batteriet i Opladning af batteriet. |
| 4 | Strømskik |
| 5 | Holder til sikkerhedslås: Giver dig mulighed for at montere et sikkerhedskabel, så printerens kan låses. |
-

Brug af printerens kontrolpanel

Dette afsnit indeholder følgende emner:

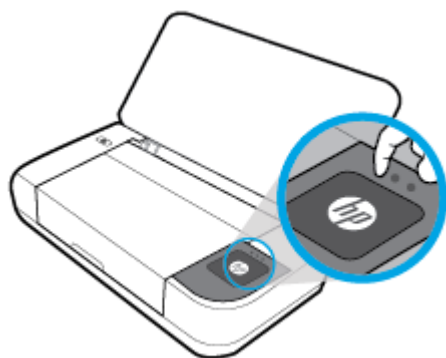
- [Løft printerens kontrolpanel](#)
- [Oversigt over knapper](#)
- [Ikoner på printerens kontrolpanel](#)
- [Funktionsfaner](#)
- [Brug startskærbilledet](#)
- [Ændre printerindstillinger](#)
- [Dashboard](#)
- [Brug af genveje](#)

Løft printerens kontrolpanel

Du kan bruge printerens kontrolpanel, mens det ligger fladt, og du kan løfte det for at kunne se bedre og nemmere bruge det.

Sådan løftes printerens kontrolpanel

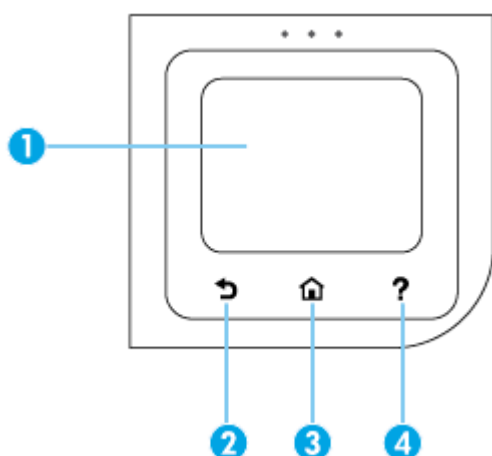
- ▲ Tryk øverst på printerens kontrolpanel, så det hæves automatisk.



BEMÆRK: Sæt printerens kontrolpanel på plads igen ved at skubbe den øverste del ned, indtil det klikker på plads.

Oversigt over knapper









Brug følgende illustration, der giver et hurtigt overblik over printerkontrolpanelets funktioner.



Etiket	Navn og beskrivelse
1	Kontrolpaneldisplay: Tryk på skærmen for at vælge menupunkter, eller rul igennem menupunkterne. Du kan få oplysninger om ikonerne på displayet under Ikoner på printerens kontrolpanel .
2	Tilbage-knap: Vender tilbage til forrige skærbillede.
3	Knappen Startside: Vender tilbage til startskærmen fra et andet skærbillede.
4	Hjælp-knap: Åbner hjælpemenuen på startskærmen, viser hjælpen til et valgt menupunkt eller viser flere oplysninger om den aktuelle skærm.


Ikoner på printerens kontrolpanel

Du kan åbne ikonerne ved at trykke eller stryge nedad med fingeren på fanen øverst på skærmen, hvilket åbner Dashboardet, og derefter trykke på ikonet.


Ikon	Formål
	Opsætning: Gør det muligt for dig at ændre præferencer og andre vedligeholdelsesindstillinger, konfigurere netværk, Wi-Fi Direct, Web Services samt generere rapporter.
	Trådløst: Viser status for trådløs funktion og menupunkter. Se Konfiguration af printeren til trådløs kommunikation for at få flere oplysninger. BEMÆRK: Hvis printerens netværksforbindelse ikke er konfigureret, viser displayet som standard  (Trådløs).
	HP ePrint: Viser menuen Web Services – oversigt , hvor du kan se statusoplysninger for ePrint, ændre ePrint-indstillinger eller få vist printerens e-mailadresse. Se HP ePrint for at få flere oplysninger.
	Wi-Fi Direct: Viser statussen for, navnet på og adgangskoden til Wi-Fi Direct samt antallet af forbundne enheder. Du kan også skifte indstillinger og udskrive en vejledning. Se Brug Wi-Fi Direct for at få flere oplysninger.
	Blæk: Viser anslåede blækniveauer.
	HP EcoSolutions: Viser et skærmbillede, hvor du kan konfigurere nogle af printerens miljøbeskyttelsesfunktioner.
	Batteri: Angiver batteriniveauet, hvis der er installeret et batteri.

Funktionsfaner

Funktionsfanerne findes i bunden af skærmen.

Funktionsfane	Formål
 (Genveje)	Adgang til genveje, du har oprettet.
Kopier	Kopier dokumenter.
Scan	Scan et dokument til e-mail, computer eller USB-flashdrev.
Photo (Foto)	Udskriv fotos fra USB-flashdrev.
Apps	Adgang til appene til printeren.


Brug startskærmbilledet

Startskærmbilledet vises, når du trykker på  (Start).

Den giver en hovedmenu, så du kan tilgå de funktioner, der leveres med printeren.

Ændre printerindstillinger


Brug printerens kontrolpanel til at ændre printerens tilstand og indstillinger, udskrive rapporter eller få hjælp til brug af printerens.



 **TIP:** Hvis printerens er tilsluttet en computer, kan du også ændre printerens indstillinger ved hjælp af printerens administrationsværktøjer i softwaren.

Der er flere oplysninger om disse værktøjer i [Printerens administrationsværktøjer](#).

Sådan ændres printerindstillingerne


Brug punkterne i menuen **Opsætning**, hvis du vil ændre printerindstillinger eller udskrive rapporter.

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk og rul igennem skærbillederne.
3. Tryk på skæremlementerne for at vælge valgmuligheder.

 **TIP:** Tryk på  (**Start**) for at vende tilbage til startskærbilledet.

Dashboard

Via dashboardet på printerens kontrolpanel har du adgang til displayets ikoner, ligesom du kan kontrollere printerens status eller overvåge og administrere aktuelle og planlagte udskrivinger.


Dashboardet åbnes, når du trykker eller stryger nedad på fanen  øverst på skærmen på printerens kontrolpanel.

Brug af genveje


Ved brug af genveje på printerens kontrolpanel kan du samle de opgavefunktioner, du bruger mest, blandt alle funktionerne i funktionsmapperne.

Når genveje er oprettet, kan du tilgå dem på startskærbilledet eller via fanen **Genveje**.

Sådan oprettes en genvej

1. Vælg en af funktionsfanerne.
2. Tryk på og hold det ønskede ikon nede, indtil der vises en besked, der beder dig om at trække ikonet til bunden af kontrolpanelets display for at oprette en genvej.
3. Træk ikonet til bundområdet i kontrolpanelets display.
4. Genvejen er oprettet, når du slipper ikonet.
5. Tryk på  (**Genveje**) for at bekræfte, at genvejen virker.

Sådan slettes en genvej

1. Tryk på  (**Genveje**).
2. Tryk på og hold det ønskede ikon nede, indtil der vises en besked, der beder dig om at trække ikonet til bunden af kontrolpanelets display for at slette en genvej.

3. Træk ikonet til bundområdet i kontrolpanelets display.
4. Genvejen slettes, når du slipper ikonet.
5. Kontrollér, at genvejen er slettet.

Grundlæggende oplysninger om papir

Printeren kan bruge de fleste former for kontorpapir. Prøv forskellige papirtyper, før du køber større mængder. Brug HP-papir for at få den bedste udskriftskvalitet. Læs mere om HP-papir på HP's webside www.hp.com.



HP anbefaler almindeligt papir med ColorLok-symbolet udskrivning af generelle dokumenter. Alt papir med ColorLok-symbolet er testet og opfylder høje standarder for driftssikkerhed og udskriftskvalitet, giver dokumenter med skarpe, levende farver samt dyb sort, og tørrer endvidere hurtigere end almindeligt papir. Du kan købe papir med ColorLok-symbolet i mange forskellige størrelser og tykkelser hos større papirproducenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Anbefalede papirtyper til udskrivning](#)
- [Bestilling af HP-papirvarer](#)
- [Tip i forbindelse med valg og brug af papir](#)

Anbefalede papirtyper til udskrivning

HP anbefaler, at der bruges HP-papir, som er specielt beregnet til den pågældende opgave, for at opnå den bedst mulige kvalitet.

I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

Forretningsdokumenter

- **HP Premium Presentation Paper, 120 g (mat), eller HP Professional Paper, 120 (mat)**

Dette kraftige, tosidede, mat papir er perfekt til præsentationer, tilbud, rapporter og nyhedsbreve. Det er kraftigt papir, der gør indtryk.

- **HP Brochure Paper, 180 g blankt eller HP Professional Paper, 180 blankt**

Disse papirtyper har blank belægning på begge sider, så begge sider kan anvendes. De er det oplagte valg til næsten-fotografiske reproduktioner og virksomhedsgrafik til rapportforsider, særlige præsentationer, brochurer, mailere og kalendere.

- **HP Brochure Paper, 180 g mat eller HP Professional Paper, 180 mat**

Disse papirtyper har mat belægning på begge sider, så begge sider kan anvendes. De er det oplagte valg til næsten-fotografiske reproduktioner og virksomhedsgrafik til rapportforsider, særlige præsentationer, brochurer, mailings og kalendere.

Udskrivning til hverdagsbrug

Alle papirtyper, der vises på listen til hverdagsudskrivning kommer med ColorLok-teknologi, der giver mindre udtværing, dybere sort og levende farver.

- **HP Ekstra hvidt inkjetpapir**

HP Ekstra Hvidt Inkjet-papir giver højkontrastfarver og skarp tekst. Papiret er uigennemsiagtigt, således at der kan foretages farveudskrivning på begge sider, uden at udskriften er synlig gennem papiret. Denne papirtype er derfor det ideelle valg til nyhedsbreve, rapporter og løbesedler.

- **HP printpapir**

HP printpapir er multifunktionspapir i høj kvalitet. Det giver dokumenter, der ser ud og føles mere solide, end dokumenter der er udskrevet på almindeligt multifunktionspapir. Det er syrefrit, så dokumenterne holder længere.

- **HP kontorpapir**

HP kontorpapir er multifunktionspapir i høj kvalitet. Det kan bruges til kopier, kladder, memoer og generelle opgaver i hverdagen. Det er syrefrit, så dokumenterne holder længere.

Udskrive foto

- **HP Premium Plus Photo Paper (ekstra fint fotopapir)**

HP Premium Plus Photo Paper er HP-fotopapir af højeste kvalitet til dine bedste fotos. HP Premium Plus Photo Paper gør det muligt at udskrive fantastiske billeder, der tørrer omgående, så du kan dele dem ud, så snart de kommer ud af printeren. Printeren understøtter flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 4 x 6" (10 x 15 cm) og 5 x 7" (13 x 18 cm) og med to overflader – blank eller halvblank. Ideel til indramning, fremvisning eller bortgivning af dine bedste fotos og specielle fotoprojekter. HP Premium Plus Photo Paper giver fantastiske resultater med professionel kvalitet og holdbarhed.

- **HP Advanced Photo Paper**

Dette kraftige fotopapir har en hurtig tørretid, der gør papiret nemt at håndtere og forhindrer udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Dine udskrifter vil føles som og ligne fotos fra fotohandleren. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7"). Det er syrefrit, så dokumenterne holder længere.

- **HP Everyday Photo Paper**

Udskriv farverige snapshot til en billig pris med papir, der er beregnet til generel fotoprint. Dette prisvenlige fotopapir tørrer hurtigt og er nemt at håndtere. Det giver tydelige, klare billeder, og kan bruges i alle blækprintere. Det fås med blank overflade i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 5 x 7" og 4 x 6" 10 x 15 cm. Det er syrefrit, så dokumenterne holder længere.

- **Hagaki-papir (Japan)**

Udskriv farverige snapshot til en billig pris med papir, der er beregnet til generel fotoprint. Dette prisvenlige fotopapir tørrer hurtigt og er nemt at håndtere. Det giver tydelige, klare billeder, og kan bruges i alle blækprintere.

Bestilling af HP-papirvarer

Printeren kan bruge de fleste former for kontorpapir. Brug HP-papir for at få den bedste udskriftskvalitet.

Gå ind på www.hp.com, hvis du skal bestille HP-papir eller andre forbrugsvarer. Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.

HP anbefaler almindeligt papir med ColorLok-logo til udskrivning af generelle dokumenter. Alle papirer med ColorLok-logoet testes uafhængigt for at imødekomme høje pålidelighedsstandarder og udskriftskvalitet og

producere dokumenter med klare, levende farver, federe sort og hurtigere tØrende end almindeligt papir. KØb papir med ColorLok-symbolet i mange forskellige stØrelser og tykkelser hos stØrre papirproducenter.

Tip i forbindelse med valg og brug af papir

FØlg nedenstØende retningslinjer for at opnØ de bedste resultater.

- Læg kun én slags papir i inputbakken ad gangen.
- Kontroller, at papiret ligger korrekt.
- Overfyld ikke papirbakken.
- Læg ikke fØlgende medier i papirbakken, da de kan give papirstop, dØrlig udskriftskvalitet og andre udskriftsproblemer:
 - Flerbladede formularer
 - Medier, der er beskadigede, krØllede eller rynkede
 - Medier med udstansninger eller perforeringer
 - Medier med en kraftig struktur eller prægning, eller som ikke er beregnet til blæk
 - Medier, der er for tynde eller lette at strække
 - Medier med hØfteklammer eller clips

Ilæg papir

Når du lægger papir i printeren, skal du sikre, at det er lagt korrekt i papirbakken. Justér papirbredestyrene, til de rØrer ved papirets kanter. Kontroller, at printeren registrerer den korrekte papirstØrelse. Hvis den registrerede papirstØrelse eller -type skal justeres, ændres papirindstillingerne på printerens kontrolpanel. Der findes oplysninger om aktivering af den automatiske papirregistreringsfunktion i [Automatisk registrering af papirstØrelse](#).

- Hvis den automatiske papirregistreringsfunktion er deaktiveret, eller den ikke fungerer korrekt, skal papirindstillingerne ændres i printerens kontrolpanel.
- Hvis den automatiske papirregistreringsfunktion er aktiv, justeres papirbredestyrene til de rØrer ved papirets kant, så printeren kan aflæse papirets bredde.
- Hvis der vises en meddelelse om, at papirstØrelsen er ukendt, skal du fØlge instruktionerne på displayet på printerens kontrolpanel og justere papirbredestyrene og/eller ændre papirstØrelsen.
- Hvis du bruger en standardpapirstØrelse, reguleres papirbredestyrene til den bredde, som ligger tØttest på standardbredden, så printeren kan registrere den nærmeste bredde. Hvis det er nødvendigt, skal du ændre papirstØrelsen på printerens kontrolpanel.

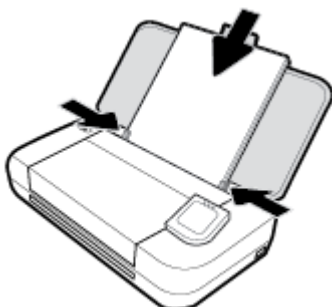
Sådan ilægges papir i standardstØrelse

1. LØft papirbakken op.

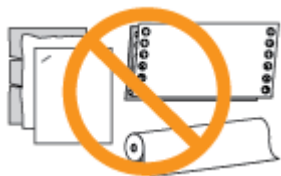
2. Skub papirstyret så langt ud, det kan komme.



3. Ilæg papiret med udskriftssiden opad, og skyd papirbredestyrene, indtil de sidder tætte op mod siderne af papiret.



Brug ikke det papir, der vises på følgende billede.



BEMÆRK:

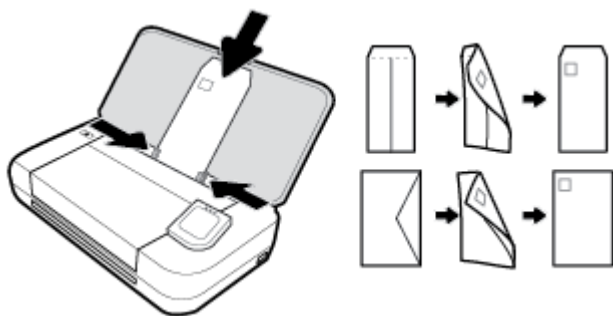
- Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.
 - Efter at papiret er ilagt, skal du sørge for at justere papirbredestyrene, så printeren kan registrere papirbredden.
-

Sådan ilægges konvolutter

1. Løft papirbakken op.
2. Skub papirstyret så langt ud, det kan komme.



3. Ilæg konvolutten med udskriftssiden opad og flappen med den lange kant i venstre side eller flappen med den korte kant øverst.



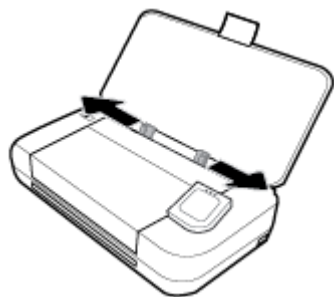
BEMÆRK:

- Læg ikke konvolutter i bakken, mens printeren udskriver.
- Efter at papiret er ilagt, skal du sørge for at justere papirbredestyrene, så printeren kan registrere papirbredden.

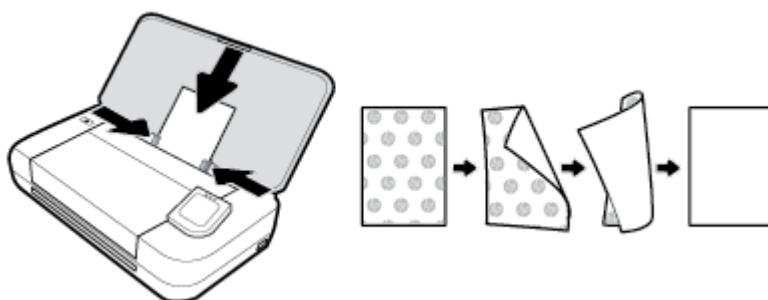
4. Skyd papirbredestyrene, indtil de sidder tæt op mod siderne af konvolutten.

Sådan ilægges kort og fotopapir

1. Løft papirbakken op.
2. Skub papirstyret så langt ud, det kan komme.



3. Ilæg papiret med udskriftssiden opad, og skyd papirbredestyrene, indtil de sidder tætte op mod siderne af papiret.



BEMÆRK:

- Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.
 - Efter at papiret er ilagt, skal du sørge for at justere papirbredestyrene, så printeren kan registrere papirbredden.
-

Læg en original i dokumentføderen

Du kan kopiere eller scanne et dokument ved at lægge det i dokumentføderen.

Sådan lægges en original i dokumentføderen

1. Løft inputbakken, og åbn derefter dokumentføderbakken.
2. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
 - a. Hvis du ilægger en original, der er i stående format, skal du lægge siderne således, at toppen af dokumentet føres ind først. Hvis du ilægger en original, der er i liggende format, skal du lægge siderne således, at venstre side af dokumentet føres ind først.
 - b. Skub papiret ind i dokumentføderen, indtil du hører en lyd, eller der vises en meddelelse på printerens kontrolpaneldisplay, som angiver, at de sider, du har lagt i, er registreret.

TIP:

- Du finder yderligere oplysninger om ilægning af originaler i dokumentføderen i de indgraverede styr på dokumentføderen.
- Træk forlængeren til dokumentføderbakken op, hvis du skal lægge store medier i.




3. Skub papirstyrene indad mod papirets venstre og højre kant, indtil de ikke kan komme længere.

Automatisk registrering af papirstørrelse

Når denne funktion er aktiveret, kan printerens automatisk registrere bredden af det ilagte papir, når du justerer papirstyrene, så de passer til siderne af papiret.

Sådan aktiveres og deaktiveres den automatiske papirregistreringsfunktion

1. Tryk på eller stryg nedad på fanen øverst på skærmen på printerens kontrolpanel for at åbne dashboardet, og tryk på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Præferencer**.
3. Scrol ned til **Automatisk registrering af papirstørrelse**, og vælg **Til** eller **Fra**.

Opdatere printerens

Hvis printerens er tilsluttet et netværk, og Web Services er blevet aktiveret, søger printerens som standard automatisk efter opdateringer.

Sådan opdateres printeren vha. printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (**Start**) på printerens kontrolpanel for at få vist startskærbilledet.
2. Vælg **Opsætning, Opsætning af Web Services**, og tryk derefter på **Opdater printeren**.

Sådan opdateres printeren ved hjælp af den integrerede webserver

1. Åbn den indbyggede webserver (EWS).
Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Værktøjer**.
3. I afsnittet **Printeropdateringer** skal du klikke på **Firmwareopdateringer** og derefter følge anvisningerne på skærmen.

BEMÆRK:

- Hvis der er en printeropdatering, downloades og installeres den, hvorefter printeren genstartes.
 - Hvis du bliver bedt om at angive proxy-indstillinger, og der bruges proxy-indstillinger til dit netværk, skal du følge anvisningerne på skærmen for at konfigurere en proxyserver. Hvis du ikke har indstillingerne, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret netværket.
-

Brug af printerens batteri

Nogle modeller af printeren leveres med et genopladeligt litiumion-batteri, som sættes i på printerens bagside. Du kan se placeringen i [Set bagfra](#).

BEMÆRK:

- Batteriet kan også købes som ekstratilbehør.
 - Du foretager et køb ved at kontakte den lokale forhandler eller HP-salgskontoret eller ved at gå ind på store.hp.com.
-

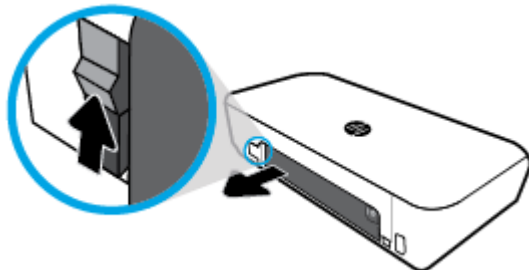
Installation eller udskiftning af batteriet

Sådan installeres eller udskiftes batteriet

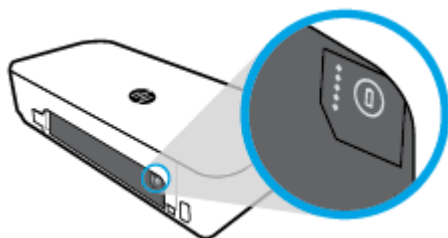
1. Sluk printeren, og afbryd strømmen.
2. Hvis printerens kontrolpanel er løftet, skal du trykke det ned og lukke topdækslet på printeren. Du kan finde flere oplysninger om printerdele i [Om printerens dele](#).
3. Fjern batteridækslet på printerens bagside.



4. Hvis du udskifter batteriet, skal du fjerne det brugte batteri ved at løfte låsen, så batteriet kommer fri.



5. Sæt batteriet i batterirummet.
Batteristatusknappen er placeret i batteriets øvre, højre hjørne.



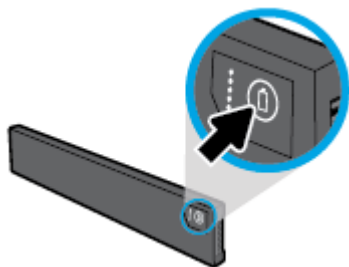
6. Sæt batteridækslet på igen.
Se [Kontrollér batteristatusen](#) for at kontrollere batteristatus.



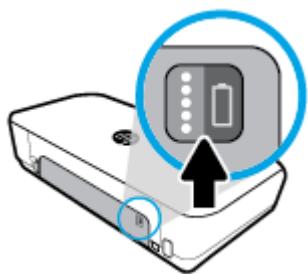
Kontrollér batteristatusen

Sådan kontrolleres batteristatusen fra batteriet

- ▲ Tryk på knappen for batteristatus på batteriet.










💡 **TIP:** Hvis batteriet er installeret i printeren, skal du trykke på en lignende knap på batteridækslet.



Sådan kontrollerer du batteristatusen fra printerens kontrolpanel

- ▲ Tryk på  (**Start**) for at få vist startskærbilledet, og tryk derefter på  (**Batteri**).

Batteristatus

Batteristatusindikatorer	Antal indikatorer	Indikatorernes farve	Batteriniveau
	5	Lyser hvidt	80-100 %
	4	Lyser hvidt	60-79 %
	3	Lyser hvidt	40-59 %
	2	Lyser hvidt	20-39 %
	1	Lyser hvidt	11-19 %
	1	Blinker hvidt	1-10 % VARSEL: Når batteriniveauet bliver meget lavt, slukkes printeren automatisk efter 30 sekunder.
	Fra	Ikke muligt	Batteriet kan ikke registreres, eller det er beskadiget, defekt eller kan ikke oplades.

Opladning af batteriet

Batteriet, som er installeret i printeren, oplades når printeren er tilsluttet en strømforsyning via et kabel.

Det kan tage op til 2,5 timer at oplade batteriet ved hjælp af en AC-strømkilde. Hvis AC-strømkilden fjernes, og printeren er slukket, kan batteriet også oplades, når USB-porten på printerens bagside er tilsluttet USB-opladerporten på en anden enhed. USB-opladerporten skal kunne levere mindst 1 ampere.

Eksempel:

- USB-opladerport på en bærbar computer (identificeret med et lynsymbol tæt ved værtsporten)
- USB-oplader, som er tilsluttet til et stikkontakt (kan være et almindeligt stik eller et stik, som bruges til mobiltelefoner eller tablet-pc'er)
- USB-oplader, som er tilsluttet strømstikket i en bil (kan være et almindeligt stik eller et stik, som bruges til mobiltelefoner eller tablet-pc'er)

Opbevaring af batteriet


ADVARSEL!

- For at undgå potentielle sikkerhedsrisici, må du kun bruge det batteri, som følger med printeren, eller samme slags batteri, der købes som tilbehør fra HP.
- Du foretager et køb ved at kontakte den lokale forhandler eller HP-salgskontoret eller ved at gå ind på store.hp.com.

FORSIGTIG:

- For at forhindre beskadigelse af batteriet må du ikke udsætte batteriet for høje temperaturer i længere perioder.
- Hvis printeren ikke bruges og afbrydes fra den eksterne strømkilde i mere end to uger, skal batteriet fjernes og opbevares separat.
- Placer det batteri, som skal opbevares, på et koldt, tørt sted for at forlænge ladningens varighed.

Bortskaffelse af det brugte batteri


-  **ADVARSEL!** For at reducere risikoen for brand eller forbrændinger må batteriet ikke skilles ad, knuses og stikkes hul på; afkort ikke batteriets udvendige kontakter; bortskaf ikke et batteri ved at kaste det ind i ild eller i vandet. Udsæt ikke et batteri for temperaturer over 60 °C (140 °F).

Åbn HP-printersoftware (Windows)

Når du har installeret HP-printersoftware, skal du gøre et af følgende, afhængigt af operativsystemet.

- **Windows 10:** Klik på knappen Start på computerens skrivebord, vælg **Alle apps**, vælg **HP**, og vælg derefter ikonet med printerens navn.
- **Windows 8,1:** Klik på Pil ned i nederste venstre hjørne af skærmen **Start**, og vælg derefter ikonet med printerens navn.
- **Windows 8:** På **Startskærmen** skal du højreklikke på et tomt område og klikke på **Alle apps** på applinjen. Vælg derefter ikonet med printerens navn.
- **Windows 7, Windows Vista og Windows XP:** Klik på knappen Start på computerens skrivebord, vælg **Alle programmer**, vælg **HP**, vælg mappen til printeren, og vælg derefter ikonet med printerens navn.

Sluk printeren

Sluk printeren ved at trykke på  (**Tænd/sluk**) på printeren. Tag ikke strømledningen ud, og sluk ikke for en stikdåse, før strømindikatoren slukkes. Man bør ikke slukke printeren på nogen anden måde.


 **FORSIGTIG:** Hvis printeren slukkes forkert, vender blækpatronholderen måske ikke tilbage til den korrekte position, hvilket kan give problemer med blækpatronerne og udskriftens kvalitet.

3 Udskrivning

Med denne printer kan du udskrive en række forskellige medier, herunder dokumenter, brochurer, fotos og konvolutter, direkte fra computere, USB-drev og mobilenheder (smartphones og tablet-pc'er).

Hvis du vil udskrive dokumenter og fotos via mobilenheder (f.eks. smartphones og tablet-pc'er), skal du gå ind på webstedet HP Mobile Printing (www.hp.com/go/mobileprinting). Hvis der ikke findes en lokal version af denne hjemmeside i dit land/region, eller på dit sprog, kan du blive sendt videre til hjemmesiden HP Mobile Printing i et andet land/region eller på et andet sprog.

BEMÆRK: De fleste indstillinger håndteres automatisk af programmet. Du behøver kun ændre indstillingerne manuelt, når du vil ændre udskriftskvaliteten, udskrive på bestemte papirtyper, eller når du anvender specialfunktioner.

 **TIP:** **HP ePrint** er en gratis HP-tjeneste, der følger med printeren, og som du kan bruge til at udskrive dokumenter på en HP ePrint-kompatibel printer hvor og når som helst – uden ekstra software eller printerdrivere. Se [HP ePrint](#) for at få flere oplysninger.

- [Udskrivning af dokumenter](#)
- [Udskrivning af brochurer](#)
- [Udskrivning på konvolutter](#)
- [Udskrivning af fotos](#)
- [Udskrivning på papir i specialformat](#)
- [Udskriv på begge sider \(manuelt\)](#)
- [Udskrivning med mobilenheder](#)
- [Tips til udskrivning](#)

Udskrivning af dokumenter

Sådan udskrives dokumenter (Windows)

1. Læg papir i indbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg **Udskriv** i programmet.
3. Printeren skal være valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Præferencer**, for at ændre indstillingerne.

Afhængigt af hvilket program du har, hedder denne knap enten **Egenskaber** , **Options (Indstillinger)** , **Printerinstallation** , **Printer** eller **Præferencer** .

BEMÆRK: Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printeren. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

5. På fanen **Genvej til udskrivning** skal du vælge en papirtype i rullemenuen **Papirtype**.

Klik på de andre faner for at ændre andre printerindstillinger.

Se [Tips til udskrivning](#) for at få flere gode råd til udskrivningen.

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i papirbakken.

6. Klik på **OK** for at bekræfte indstillingerne. Vinduet **Præferencer** lukkes.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Sådan udskrives dokumenter (OS X)

1. Gå til menuen **Filer** i softwaren, og vælg **Udskriv**.
2. Kontrollér, at printeren er markeret.
3. Angiv udskriftsindstillinger.

Hvis du ikke ser indstillinger på dialogboksen Udskriv, skal du klikke på **Vis oplysninger**.

- Vælg den relevante papirstørrelse i pop-up-menuen **Paper Size** (Papirstørrelse).

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i.

- Vælg papirretningen.
 - Indtast skaleringsprocenten.
4. Klik på **Udskriv**.

Udskrivning af brochurer

Sådan udskrives brochurer (Windows)

1. Læg papir i indbakken. Se [læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg **Udskriv** i programmet.
3. Printeren skal være valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Præferencer**, for at ændre indstillingerne.

Afhængigt af hvilket program du har, hedder denne knap enten **Egenskaber**, **Options (Indstillinger)**, **Printerinstallation**, **Printer** eller **Præferencer**.

BEMÆRK: Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printeren. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

5. På fanen **Genvej til udskrivning** skal du vælge en brochuretype i rullemenuen **Papirtype**.

Klik på de andre faner for at ændre andre udskriftsindstillinger.

Se [Tips til udskrivning](#) for at få flere gode råd til udskrivningen.

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i papirbakken.

6. Klik på **OK** for at bekræfte indstillingerne. Vinduet **Præferencer** lukkes.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Sådan udskrives brochurer (OS X)

1. Vælg **Udskriv** i menuen **Fil** i programmet.
2. Kontrollér, at printeren er markeret.
3. Angiv udskriftsindstillinger.

Hvis du ikke ser indstillinger på dialogboksen Udskriv, skal du klikke på **Vis oplysninger**.

- a. Vælg den relevante papirstørrelse i pop-up-menuen **Paper Size** (Papirstørrelse).

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i.

- b. I pop op-menuen skal du trykke på **Papirtype/kvalitet** og vælge den indstilling, der giver den bedste kvalitet eller højeste dpi.

4. Klik på **Udskriv**.

Udskrivning på konvolutter

Undgå følgende former for konvolutter:

- Meget glatte
- Konvolutter med selvklæbende lukning, hægter eller vinduer
- Konvolutter med tykke, ujævne eller krøllede kanter
- Iturevne eller krøllede konvolutter, eller konvolutter der på anden måde er ødelagte

Ombukningen på konvolutter, der lægges i printeren, skal have en skarp kant.

BEMÆRK: Der er flere oplysninger om udskrivning på konvolutter i dokumentationen til det program, du benytter.

Sådan udskrives på konvolutter (Windows)

1. Læg konvolutter i papirbakken. Se [llæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg **Udskriv** i programmet.
3. Printeren skal være valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Præferencer**, for at ændre indstillingerne.

Afhængigt af hvilket program du har, hedder denne knap enten **Egenskaber** , **Options (Indstillinger)** , **Printerinstallation** , **Printer** eller **Præferencer** .

BEMÆRK: Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printeren. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

5. På fanen **Layout** skal du vælge **Liggende** i rullemenuen **Retning**.

Klik på knappen **Avanceret** på fanen **Papir/kvalitet** eller **Layout**. Vælg en konvoluttype på rullelisten **Papirstørrelse** under **Papir/output**.

Klik på de andre faner for at ændre andre udskriftsindstillinger.

Se [Tips til udskrivning](#) for at få flere gode råd til udskrivningen.

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i papirbakken.

6. Klik på **OK** for at bekræfte indstillingerne. Vinduet **Egenskaber** lukker.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Sådan udskrives på konvolutter (OS X)

1. Gå til menuen **Filer** i softwaren, og vælg **Udskriv**.
2. Kontrollér, at printeren er markeret.
3. Vælg den relevante konvolutstørrelse i pop-up menuen **Paper Size** (Papirstørrelse).
Hvis du ikke ser indstillinger på dialogboksen Udskriv, skal du klikke på **Vis oplysninger**.

BEMÆRK: Hvis **papirstørrelsen** ændres, skal du kontrollere, at det korrekte papir er lagt i.

4. Gå til pop op-menuen, og vælg **Papirtype/kvalitet**, og kontroller, at indstillingen for papirtype er indstillet til **Almindeligt papir**.
5. Klik på **Udskriv**.

Udskrivning af fotos

Du kan udskrive et foto fra en computer eller et USB-flashdrev.

 **FORSIGTIG:** Du må ikke fjerne flashdrevet fra printerens USB-port, mens printeren har adgang til det. Dette kan beskadige filerne på drevet. Hvis du vil fjerne USB-drevet, skal du sørge for, at USB-portens lampe ikke blinker.

BEMÆRK: Printeren understøtter ikke krypterede USB-drev eller USB-drev, der benytter NTFS-filsystemet.

Efterlad ikke ubrugt fotopapir i papirbakken. Papiret kan krølle, hvilket kan resultere i en dårligere udskriftskvalitet. Fotopapir skal være glat, før der udskrives.

 **TIP:** Du kan bruge printeren til at udskrive dokumenter og fotos på din mobilenhed (f.eks. en smartphone eller tablet). Find flere oplysninger på HP Mobile Printing-webstedet (www.hp.com/go/mobileprinting). På nuværende tidspunkt findes dette websted muligvis ikke på alle sprog.

Sådan udskrives fotoer fra computeren (Windows)

1. Læg papir i indbakken. Se [llæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg **Udskriv** i programmet.
3. Printeren skal være valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Præferencer**, for at ændre indstillingerne.

Afhængigt af hvilket program du har, hedder denne knap enten **Egenskaber** , **Options (Indstillinger)** , **Printerinstallation** , **Printer** eller **Præferencer** .

BEMÆRK: Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printeren. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

5. Vælg de passende indstillinger under fanen **Udskrivningsgenvej**.
Klik på de andre faner for at ændre andre udskriftsindstillinger.
Se [Tips til udskrivning](#) for at få flere gode råd til udskrivningen.

6. Klik på **OK** for at bekræfte indstillingerne. Vinduet **Præferencer** lukkes.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

BEMÆRK: Når udskrivningen er afsluttet, skal du fjerne ubrugt fotopapir fra inputbakken. Opbevar fotopapiret, så det ikke begynder at krølle, hvilket kan resultere i en dårligere udskriftskvalitet.

Sådan udskrives fotoer fra computeren (OS X)


1. Gå til menuen **Filer** i softwaren, og vælg **Udskriv**.
2. Kontrollér, at printeren er markeret.
3. Angiv udskriftsindstillinger.
Hvis du ikke ser indstillinger på dialogboksen Udskriv, skal du klikke på **Vis oplysninger**.
 - Vælg den relevante papirstørrelse i pop-up-menuen **Paper Size** (Papirstørrelse).

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i.

 - Vælg papirretningen.
4. Vælg **Papirtype/kvalitet** i pop op-menuen, og vælg følgende indstillinger:
 - **Papirtype:** Den ønskede fotopapirtype
 - **Kvalitet:** Vælg den indstilling, der giver den bedste kvalitet eller højeste dpi.
 - Klik på den **Farveindstillinger** trekant, og vælg den ønskede indstilling for **Fotoforbedring**.
 - **Fra:** Billedet ændres ikke.
 - **Afbryder:** Indstiller automatisk fokus på billedet; justerer billedskarphe­d moderat.
5. Angiv eventuelt andre udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

Sådan udskrives fotos fra USB-flashdrevet

Du kan udskrive et foto fra et USB-flashdrev uden at bruge en computer.

1. Sæt et USB-flashdrev i USB-porten nederst på højre side af printeren.
2. Vent, indtil filerne og mapperne på flashdrevet vises på kontrolpanelets display.
3. Vælg et foto, du vil udskrive, på kontrolpanelets display, og tryk på **Fortsæt**.
4. Rul op eller ned for at angive antallet af fotoer, der skal udskrives.
5. Tryk på **Udført**, og tryk på **Fortsæt** for at se et eksempelbillede af det valgte foto. Hvis du vil justere layout eller papirtype, skal du trykke på  (**Opsætning**) og derefter trykke på valget.
6. Klik på **Udskriv** for at starte udskrivningen.

Udskrivning på papir i specialformat

Hvis dit program understøtter papir i specialformat, skal du indstille papirstørrelsen i programmet, før du udskriver dokumentet. Hvis ikke, skal du indstille formatet i printerdriveren. Det kan være nødvendigt at omformatere dokumenter, der skal udskrives på papir i specialformat.

Sådan konfigureres brugerdefinerede størrelser (Windows)

1. Gør et af følgende afhængig af dit operativsystem:
 - **Windows 10:** Gå til menuen **Start** i Windows, klik på **Alle apps**, vælg **Windows-system**, og klik derefter på **Enheder**. Vælg så **Enheder og printere** i menuen **Relaterede indstillinger**. Vælg printerens navn, og vælg **Printserverens egenskaber**.
 - **Windows 8.1 og Windows 8:** Peg på eller tryk i det øverste højre hjørne af skærmen for at åbne oversigten med amuletter, klik på ikonet **Indstillinger**, klik eller tryk på **Kontrolpanel**, og klik eller tryk derefter på **Vis enheder og printere**. Klik eller tryk på printerens navn, og klik eller tryk på **Printserverens egenskaber**.
 - **Windows 7:** Klik på **Enheder og printere** i **Startmenuen** i Windows. Vælg printerens navn, og vælg **Printserverens egenskaber**.
 - **Windows Vista:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere**. Højreklik på et tomt område i vinduet **Printere**, og vælg **Serveregenskaber**.
 - **Windows XP:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere og faxenheder**. Klik på **Serveregenskaber** i menuen **Filer**.
2. Markér afkrydsningsfeltet **Opret en ny formular**.
3. Skriv navnet på den brugerdefinerede papirstørrelse.
4. Skriv målene af den brugerdefinerede størrelse i afsnittet **Formularbeskrivelse (mål)**.
5. Klik på **Gem formular** og derefter på **Luk**.

Sådan udskrives på papir i specialformat (Windows)

BEMÆRK: Før du udskriver på papir i specialformat, skal du konfigurere den brugerdefinerede størrelse i Printserverens egenskaber.

1. Læg papir i indbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg **Udskriv** i programmet.
3. Sådan udskrives der på papir i specialformater.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Præferencer**.

Afhængigt af softwaren kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Funktioner**, **Printeropsætning**, **Printerens egenskaber**, **Printer** eller **Præferencer**.

BEMÆRK: Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printeren. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

5. Klik på knappen **Avanceret** under fanen **Papir/kvalitet** eller fanen **Layout**.
6. Vælg den brugerdefinerede **Papirstørrelse** på rullelisten i området **Papir/output**.

BEMÆRK: Hvis du ændrer papirstørrelsen, skal du sikre dig, at det rigtige papir er lagt i papirbakken.

7. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **OK**.
8. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Sådan udskrives på papir i specialformat (OS X)

Før du udskrives på papir i specialformat, skal du konfigurere den brugerdefinerede størrelse i HP-softwaren.

1. Læg det relevante papir i papirbakken.
2. Opret den nye brugerdefinerede papirstørrelse.
 - a. I den software, du ønsker at udskrive fra, skal du klikke på **Filer** og derefter på **Udskriv**.
 - b. Kontrollér, at printeren er markeret.
 - c. Klik på **Håndter specialformater** i pop up-menuen **Papirstørrelse**.
Hvis du ikke ser indstillinger på dialogboksen Udskriv, skal du klikke på **Vis oplysninger**.
 - d. Klik på **+**, vælg derefter det nye element på listen, og indtast et navn på den brugerdefinerede papirstørrelse.
 - e. Indtast højden og bredden på dit brugerdefinerede papir.
 - f. Klik på **Udført** eller **OK**, og klik derefter på **Gem**.
3. Brug den oprettede, brugerdefinerede papirstørrelse til at udskrive.
 - a. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 - b. Kontroller, at din printer er valgt.
 - c. Vælg navnet på den brugerdefinerede papirstørrelse, du oprettede, i pop up-menuen **Papirstørrelse**.
 - d. Angiv eventuelt andre udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

Udskriv på begge sider (manuelt)

Sådan udskrives der på begge sider af papiret (Windows)

1. Læg papir i indbakken. Se [læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg **Udskriv** i programmet.
3. Printerens skal være valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Præferencer**, for at ændre indstillingerne.

Afhængigt af hvilket program du har, hedder denne knap enten **Egenskaber**, **Options (Indstillinger)**, **Printerinstallation**, **Printer** eller **Præferencer**.

BEMÆRK: Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printerens. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

5. På fanen **Layout** skal du vælge **Vend på lang side** eller **Vend på kort side** i rullelisten **Manuel udskrivning på begge sider**.

Hvis du vil vælge sidestørrelse, skal du klikke på knappen **Avanceret** på fanen **Layout** eller **Papir/kvalitet** og derpå vælge den rette størrelse på rullelisten **Papirstørrelse**.

Klik på de andre faner for at ændre andre udskriftsindstillinger.

Se [Tips til udskrivning](#) for at få flere gode råd til udskrivningen.

BEMÆRK: Hvis du skifter papirstørrelse, skal du sørge for at lægge det rigtige papir i papirbakken og indstille papirstørrelsen på printerens kontrolpanel, så de stemmer overens.

6. Klik på **OK** for at bekræfte indstillingerne. Vinduet **Præferencer** lukkes.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.
8. Når der er udskrevet på den ene side, skal du følge anvisningerne på skærmen for ilægning af siden i papirbakken.
9. Klik på **Fortsæt** i anvisningerne på skærmen for at udskrive på den anden side af papiret.

Sådan udskrives der på begge sider af papiret (OS X)

1. Gå til menuen **Filer** i softwaren, og vælg **Udskriv**.
2. Vælg **Papirhåndtering** i pop op-menuen i dialogboksen Udskriv, og indstil **Siderækkefølge** til **Normal**.
3. Indstil **Sider til udskrivning** til **Kun ulige**.
4. Klik på **Udskriv**.
5. Når alle de ulige sider er skrevet ud, skal du fjerne dokumentet fra udbakken.
6. Læg dokumentet i igen, så den ende, der kom ud af printerens, nu føres ind i printerens igen, og den blanke side af dokumentet vender mod printerens front.
7. Skift til pop op-menuen **Papirhåndtering** i dialogboksen Udskriv, og indstil siderækkefølgen til **Normal**, og indstil de sider, der skal udskrives til **Kun lige**.
8. Klik på **Udskriv**.

Udskrivning med mobilenheder

Udskrivning fra mobilenheder

Du kan udskrive dokumenter og fotos direkte fra mobilenheder, herunder iOS-, Android-, Windows Mobile-, Chromebook- og Amazon Kindle-enheder.

Sådan udskriver du fra mobilenheder

1. Sørg for, at printerens har forbindelse til det samme netværk som mobilenheden.
2. Aktivér udskrivning på mobilenheden:
 - **iOS:** Brug kommandoen **Udskriv** i menuen **Del**. Det kræver ingen konfiguration, da iOS AirPrint er forudinstalleret.

BEMÆRK: AirPrint er forudinstalleret på enheder med iOS 4.2 og nyere.

- **Android:** Download pluginnet HP Print Service (understøttes af de fleste Android-enheder) fra Google Play-butikken, og aktivér det på enheden.

BEMÆRK: Enheder med Android 4.4 og nyere understøttes af HP Print Service-plugin'et. Enheder med Android 4.3 og ældre kan udskrive vha. HP ePrint-appen, som findes i Google Play-butikken.

- **Windows Mobile:** Vælg **Udskriv** i menuen **Enhed**. Kræver ingen konfiguration, da softwaren er forudinstalleret.

BEMÆRK: Hvis din printer ikke vises på listen, skal du muligvis foretage en engangsopsætning af printerens vha. guiden **Tilføj printer**.

- **Chromebook:** Download og installer appen **HP Print for Chrome** fra Chrome Web Store for at aktivere udskrivning via både Wi-Fi- og USB-forbindelser.
- **Amazon Kindle Fire HD9 og HDX:** Første gang du vælger **udskrivningsfunktionen** på enheden, downloades HP Print Service-plugin'et automatisk, så du kan aktivere udskrivning fra mobilenheder.

BEMÆRK: Der er detaljerede oplysninger om aktivering af udskrivning fra mobilenheder på www.hp.com/go/mobileprinting. Hvis der ikke er en lokal version af dette websted for dit land/din region, kan du blive sendt til et HP Mobile Printing-websted for et andet land eller på et andet sprog.

3. Sørg for, at det ilagte papir passer til printerens papirindstillinger (der er flere oplysninger under [læg papir](#)). Hvis du sørger for, at størrelsen på det ilagte papir angives nøjagtigt, ved mobilenheden, hvilken papirstørrelse der bliver udskrevet på.

Adgang til printerfunktioner og fejlfinding fra mobilenheder

Med HP All-in-One Printer Remote-appen kan du få hjælp til at konfigurere og bruge en HP-printer til at udskrive, scanne, gemme og dele dokumenter fra stort set hvor som helst. Du kan også bruge den til at vise rapporter om printerstatus, udføre vedligeholdelsesopgaver, bestille originale HP-printerforbrugsvarer, identificere og løse printerfejl samt få hjælp til fejlfinding og support fra HP.

HP All-in-One Printer Remote understøttes på iOS, Android og Windows Mobile. Den kan installeres fra App Store eller Google Play-butikken for at udvide din printers funktioner.

BEMÆRK: Visse funktioner findes muligvis ikke på alle printermodeller. På nuværende tidspunkt findes HP All-in-One Printer Remote muligvis heller ikke på alle sprog. Du kan få flere oplysninger ved at besøge www.hp.com/support.

Tips til udskrivning

Softwareindstillinger valgt i printerdriveren gælder kun for udskrivning, og ikke for kopiering eller scanning.

Du kan udskrive dokumenter på begge sider af papiret. Se [Udskriv på begge sider \(manuelt\)](#) for at få flere oplysninger.

Tips vedrørende blæk

- Hvis udskriftskvaliteten ikke er acceptabel, kan du se flere oplysninger i [Problemer med at printe](#).
- Brug originale HP-patroner.


De originale HP-blækpatroner er udviklet og testet sammen med HP-printere og -papir, så du får det bedst mulige resultat hver gang.

BEMÆRK: HP kan ikke garantere hverken kvalitet eller driftssikkerhed i forbindelse med forbrugsvarer fra andre producenter. Service eller reparation, som skyldes brug af forbrugsvarer fra andre producenter, er ikke omfattet af garantien.

Gå ind på www.hp.com/go/anticounterfeit, hvis du mener, du har købt originale HP-blækpatroner.

- Både den sorte og den farvede blækpatron skal være installeret.
Se [Udskiftning af blækpatronerne](#) for at få flere oplysninger.
- Kontrollér de forventede blækniveauer i blækpatronerne, så du er sikker på, der er nok blæk.
Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimeret.

Se [Kontrol af de anslåede blækniveauer](#) for at få flere oplysninger.

- Sluk altid printeren ved hjælp af knappen  (**Tænd/sluk**), så printerens dyser beskyttes.

Tips til ilægning af papir

Der er også flere oplysninger under [Ilæg papir](#).

- Sørg for, at papiret er ilagt korrekt i inputbakken, og juster derefter papirbredestyrene. Skift papirindstillingerne, hvis papirstørrelsen ikke registreres korrekt.
- Læg en hel stak papir i, ikke bare en enkelt side. Alt papiret i stakken skal have samme størrelse og være af samme type for at undgå et papirstop.
- Læg papiret i med udskriftssiden opad.
- Kontrollér, at papir, der er lagt i papirbakken, ligger fladt uden bøjede eller iturevne kanter.
- Juster papirstyrene i papirbakken, så de ligger tæt op ad papiret. Kontrollér, at papirstyrene ikke bøjer papiret i bakken.

Tips til printerindstillinger (Windows)

- Hvis du vil ændre printerens standardindstillinger, skal du klikke på **Udskriv og scan** og derefter klikke på **Angiv indstillinger** i HP-printersoftwarens.

Åbn HP-printersoftwarens. Se [Åbn HP-printersoftwarens \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.

- Hvis du vil vælge det antal sider til udskrivning pr. ark, skal du på printerdriverens fane **Layout** vælge den relevante indstilling på rullelisten **Sider pr. ark**.
- Hvis du ønsker at ændre sideretningen, skal du indstille den i programmets grænseflade.
- Hvis du vil få vist flere udskrivningsindstillinger, skal du på printerdriverens fane **Layout** eller **Papir/kvalitet** klikke på knappen **Avanceret** for at åbne dialogboksen **Avancerede indstillinger**.

BEMÆRK: Eksemplet på fanen **Layout** kan ikke afspejle, hvad du vælger på rullelisterne **Opsætning af sider pr. ark**, **Brochure** eller **Siderammer**.

- **Udskrivning i gråtoner:** Giver dig mulighed for at udskrive et sort-hvidt dokument kun med sort blæk. Markér **Kun sort blæk**, og klik derefter på knappen **OK**.
- **Opsætning af sider pr. ark:** Hjælper dig med at angive sidernes rækkefølge, hvis du udskriver et dokument på mere end to sider pr. ark.
- **Udskrivning uden rammer:** Vælg denne funktion for at udskrive fotoer uden rammer. Ikke alle papirtyper understøtter denne funktion. Du vil se et alarmikon ved siden af indstillingen, hvis den valgte papirtype på rullelisten **Medie** ikke understøtter den.
- **HP Real Life Technologies** (HP Real Life-teknologier): Denne funktion gør billeder og diagrammer jævner og skarpere, som giver forbedret udskriftskvalitet.
- **Folder:** Giver dig mulighed for at udskrive et dokument med flere sider som en folder. Den anbringer to sider på hver side af et ark, som derefter kan foldes som en folder, som er halvt så stor som papiret. Vælg en indbindingsmetode på rullelisten, og klik derefter på **OK**.

- **Venstre indbinding af folder:** Indbindingssiden vises på venstre side, efter den er blevet foldet som en folder. Vælg denne indstilling, hvis din læsevane er fra venstre mod højre.
- **Højre indbinding af folder:** Indbindingssiden vises på højre side, efter den er blevet foldet som en folder. Vælg denne indstilling, hvis din læsevane er fra højre mod venstre.
- **Siderammer:** Gør det muligt at føje rammer til siderne, hvis du udskriver et dokument med to sider eller mere pr. ark.
- Du kan bruge en brugertilpasset udskrivningsgenvej til at spare tid ved indstilling af udskrivningspræferencer. En brugertilpasset udskrivningsgenvej gemmer indstillingsværdierne, som er relevante til en bestemt opgavetype, således at du kan angive alle indstillinger med et enkelt klik.

Du kan anvende genveje ved at åbne fanen **Udskrivningsgenveje** og vælge en udskrivningsgenvej og derefter klikke på **OK**.

Du kan også tilføje en ny udskrivningsgenvej, når du er færdig med indstillingerne, ved at klikke på **Gem som**, indtaste et navn og så trykke på **OK**.

Hvis du vil slette en brugertilpasset udskrivningsgenvej, skal du vælge den og klikke på **Slet**.

BEMÆRK: Du kan ikke slette de forudindstillede udskrivningsgenveje.

Tips til printerindstillinger (OS X)

- Gå til dialogen Udskriv, og brug pop op-menuen **Papirstørrelse** til at vælge den papirstørrelse, der er lagt i printeren.
- Vælg pop op-menuen **Papirtype/kvalitet** i dialogen Udskriv, og vælg den ønskede papirtype og kvalitet.

4 Kopiering og scanning

Du kan fremstille kopier i farver og i sort-hvid i høj kvalitet på flere forskellige papirtyper og -størrelser.



BEMÆRK: Du opnår en bedre kopikvalitet ved at bruge farvekopiering og undgå at kopiere i direkte sollys eller stærkt lys.

- [Kopier](#)
- [Scanning](#)
- [Tip til kopiering og scanning](#)

Kopier

Sådan kopierer du dokumenter

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken. Se [læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen. Se [Læg en original i dokumentføderen](#) for at få flere oplysninger.
3. Tryk på **Kopier** på printerens kontrolpaneldisplay.
4. Vælg **Dokument**.
5. Rul til venstre eller højre for at vælge det ønskede antal kopier.

 **TIP:** Hvis disse indstillinger skal gemmes som standardværdier til fremtidige opgaver, skal du trykke på **Kopier**, på  (**Opsætning**) og så på **Gem nuværende indstillinger** på printerens kontrolpaneldisplay.

6. Tryk på **Start sort** eller **Start farve** for at starte kopieringsopgaven.

Kopieringsindstillinger

Du kan tilpasse kopieringsjob vha. forskellige indstillinger via printerens kontrolpanel.

I menuen **Kopier** skal du trykke på  (**Opsætning**) og ændre de ønskede indstillinger.


- Tilpas størrelse
- Papirstørrelse og type
- Kvalitet
- Lysere/Mørkere
- Enhancements (Forbedringer)
- Indbindingsmargen
- Gen nuværende indstillinger
- Restore Factory Defaults (Gendan standardværdier)

Scanning

Du kan scanne dokumenter, fotos og andre papirtyper og derefter sende dem til f.eks. en computer eller en e-mailmodtager.

Ved scanning af dokumenter ved hjælp af HP-printersoftware kan du scanne til et format, som kan søges og redigeres.

BEMÆRK: Nogle scanningfunktioner er kun tilgængelige, når du har installeret HP-printersoftware.

 **TIP:** Se [Problemer med at scanne](#), hvis du har problemer med at scanne dokumenter.

- [Scan til en computer](#)
- [Scanning til et USB-drev](#)
- [Scan til e-mail](#)
- [Scanning af dokumenter som tekst, der kan redigeres](#)
- [Opret en ny scanningsgenvej \(Windows\)](#)
- [Redigering af scanningstillinger \(Windows\)](#)

Scan til en computer

Inden du scanner til en computer, skal du sikre, at den anbefalede HP-printersoftware er installeret. Printerens og computeren skal være forbundet og tændt.

På Windows-computere skal printersoftwaren endvidere køre før scanningen.

HP-printersoftware kan anvendes til at scanne dokumenter i redigerbar tekst. Se [Scanning af dokumenter som tekst, der kan redigeres](#) for at få flere oplysninger.

Sådan scannes en original fra printerens kontrolpanel

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
Se [Læg en original i dokumentføderen](#) for at få flere oplysninger.
2. Tryk på **Scan**, og vælg derefter **Computer**.
3. Tryk på en computer, du ønsker at scanne til.
4. Vælg den ønskede scanningstype.
 - **Gem som PDF**
 - **Gem som JPEG**
 - **Gem som redigerbar tekst (OCR)**
 - **Send med e-mail som PDF**
 - **Send med e-mail som JPEG**
 - **Almindelig scanning**
5. Tryk på **Start scanning**.

Sådan aktiveres funktionen til at scanne til en computer (Windows)

Hvis printerens er tilsluttet computeren via en USB-forbindelse, er funktionen Scan til computer aktiveret som standard og kan ikke deaktiveres.

Hvis du bruger en netværksforbindelse, og funktionen er deaktiveret, men du ønsker at aktivere den igen, skal du følge denne vejledning.

1. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Gå til afsnittet **Scan**.
3. Vælg **Administrer Scan til computer**.
4. Klik på **Aktivér**.

Sådan aktiveres funktionen til at scanne til en computer (OS X)

Funktionen til at scanne til en computer aktiveres som standard fra fabrikken. Følg disse anvisninger, hvis funktionen er deaktiveret, og du ønsker at aktivere den igen.

1. Åbn HP Utility.

BEMÆRK: HP Utility er placeret i mappen **HP**, som er en undermappe i **Applikationer**.

2. Klik på **Scan til computer** under **Scanningsindstillinger**.
3. **Aktivér Scan til computer** skal være aktiveret.

Sådan scannes en original fra HP-printersoftware (Windows)

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
Se [Læg en original i dokumentføderen](#) for at få flere oplysninger.
2. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
3. I området **Scan** skal du klikke på **Scan et dokument eller billede**
4. Vælg den ønskede scanningstype.

- **Gem som PDF**
- **Gem som JPEG**
- **Gem som redigerbar tekst (OCR)**
- **Send med e-mail som PDF**
- **Send med e-mail som JPEG**
- **Almindelig scanning**

BEMÆRK:

- I første skærmbillede kan du kontrollere og ændre de basale indstillinger. Klik på linket **Mere** øverst til højre i dialogboksen Scanning for at se og ændre de avancerede indstillinger.
 - Se [Redigering af scanningsindstillinger \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
 - Hvis **Vis fremviser efter scanning** er valgt, kan du justere det scannede billede på skærmen med eksemplet.
-
5. Klik på **Scan**.
 6. Vælg **Gem**, hvis programmet skal forblive åbent, så du kan scanne igen, eller vælg **Udført** for at afslutte programmet.


Når scanningen er gemt, åbnes Windows Stifinder med det bibliotek, hvor scanningen blev gemt.

Sådan scannes en original fra HP-printersoftware (OS X)

1. Åbn HP Scan.
HP Scan findes i mappen **Programmer/HP** på harddiskens øverste niveau.
2. Vælg den type scanningsprofil, du ønsker.
3. Klik på **Scan**.

Scanning til et USB-drev

Du kan også scanne direkte til et USB-flashdrev fra printerens kontrolpanel uden brug af en computer eller den HP-printersoftware, der fulgte med printerens.

 **FORSIGTIG:** Du må ikke fjerne flashdrevet fra printerens USB-port, mens printerens får adgang til det. Det kan beskadige filerne, som er gemt på USB-flashdrevet. Det er kun sikkert at fjerne et USB-flashdrev, når USB-portens indikator ikke blinker.

BEMÆRK:

- Printerens understøtter ikke krypterede USB-flashdrev.
- HP-printersoftware kan også anvendes til at scanne dokumenter i redigerbar tekst. Se [Scanning af dokumenter som tekst, der kan redigeres](#) for at få flere oplysninger.

Sådan scannes en original til et USB-drev fra printerens kontrolpanel

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. Indsæt et USB-flashdrev.
3. Tryk på **Scan**, og vælg derefter **USB**.
4. Tilpas scanningsindstillingerne, hvis der er brug for det.
5. Tryk på **Start scanning**.

Scan til e-mail

Appen Scan til e-mail giver dig mulighed for hurtigt at scanne og e-maile fotos eller dokumenter til angivne modtagere direkte fra HP All-in-One-printeren. Du kan konfigurere dine e-mailadresser, logge ind på dine konti med leverede pinkoder, og derefter scanne og e-maile dine dokumenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af Scan til e-mail](#)
- [Sådan scannes et dokument eller et foto til en e-mail](#)
- [Ændring af kontoindstillinger](#)

Opsætning af Scan til e-mail

Sådan konfigureres Scan til e-mail

1. Aktiver Web Services på printerens. Se [Opsætte Web Services](#) for at få flere oplysninger.
2. På startskærmen skal du trykke på **Apps** og derefter på appen **Scan til e-mail**.
3. Tryk på **Fortsæt** på skærbilledet **Velkommen**.
4. Tryk i **E-mail** feltet for at gå ind i din e-mailadresse, og tryk derefter på **Udført**.

5. Tryk på **Fortsæt**.
6. En PIN-kode bliver sendt til den e-mailadresse, du har skrevet. Tryk på **Fortsæt**.
7. Tryk på **PIN-kode** for at skrive din PIN-kode, og tryk derefter på **Udført**.
8. Tryk på **Gem e-mail** eller **Automatisk login** afhængigt af, hvordan du vil få printeren til at gemme dine login-oplysninger.
9. Vælg scanningstypen ved at trykke på **Foto** eller **Dokument**.
10. Tryk på **Fortsæt** i scanningsindstillingerne for at benytte fotos.
Hvis du har dokumenter, skal du gå videre til næste trin.
11. Kontroller e-mailoplysningerne, og tryk på **Fortsæt**.
12. Tryk på **Scan til e-mail**.
13. Tryk på **OK**, når scanningen afsluttes, og tryk derefter på **Ja** for at sende en anden e-mail eller på **Nej** for at afslutte.

Sådan scannes et dokument eller et foto til en e-mail

Sådan scannes et dokument eller et foto til en e-mail via kontrolpanelet

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. På startskærmen skal du trykke på **Apps** og derefter på appen **Scan til e-mail**.
3. Vælg den konto, du vil bruge, på kontrolpaneldisplayet, og tryk på **Fortsæt**.

BEMÆRK: Vælg **Min konto står ikke på liste**, hvis du ikke har en konto. Du bliver bedt om at skrive din e-mailadresse, og du vil modtage en PIN-kode.

4. Hvis du bliver bedt om det, skal du indtaste PIN-koden.
5. Vælg scanningstypen ved at trykke på **Foto** eller **Dokument**.
6. Tryk på **Fortsæt** i scanningsindstillingerne for at benytte fotos.
Hvis du har dokumenter, skal du gå videre til næste trin.
7. Hvis du vil tilføje eller fjerne modtagere, skal du trykke på **Rediger modtagere**, og når du er færdig, skal du trykke på **Udført**.
8. Kontroller e-mailoplysningerne, og tryk på **Fortsæt**.
9. Tryk på **Scan til e-mail**.
10. Tryk på **OK**, når scanningen afsluttes, og tryk derefter på **Ja** for at sende en anden e-mail eller på **Nej** for at afslutte.

Sådan scannes et dokument eller et foto til en e-mail via HP-printersoftware (Windows)

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Klik på **Scan et dokument eller billede** i printerprogrammet.
4. Vælg den type scanning, du ønsker, og klik på **Scan**.
Vælg **Send med e-mail som PDF** eller **Send med e-mail som JPEG** for at åbne en e-mail med den scannede fil som vedhæftet fil.

BEMÆRK:

- I første skærbillede kan du kontrollere og ændre de basale indstillinger. Klik på **Mere** -linket øverst til højre i dialogboksen Scanning for at få vist og rette de avancerede indstillinger.
 - Se [Redigering af scanningsindstillinger \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
-

Ændring af kontoindstillinger

Sådan ændres kontoindstillingerne via printerens kontrolpanel

1. På startskærmen skal du trykke på **Apps** og derefter på appen **Scan til e-mail**.
2. Vælg den konto, du vil ændre, og tryk på **Skift**.
3. Vælg den indstilling, du vil ændre, og følg beskederne på skærmen.
 - Automatisk login
 - Gem e-mail
 - Fjern fra liste
 - Skift PIN-kode
 - Slet konto

Scanning af dokumenter som tekst, der kan redigeres

Når du scanner dokumenter, kan du bruge HP-softwaren til at scanne dokumenter til et format, du kan søge i, kopiere, indsætte og redigere. Dette giver mulighed for at redigere breve, avisudklip og mange andre dokumenter.

- [Scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#)
- [Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#)

Scanning af dokumenter som redigerbar tekst

Brug følgende retningslinjer ved scanning af dokumenter som redigerbar tekst.

Sådan scannes et dokument til redigerbar tekst (Windows)

Du kan scanne forskellige typer udskrevne dokumenter til et format, du kan søge i og redigere.

Hvis **Gem som redigerbar tekst (OCR)** ikke står på listen over scanningsindstillinger, skal du installere softwaren igen og vælge den pågældende indstilling.

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. Åbn HP-printersoftwaren. Se [Åbn HP-printersoftwaren \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Klik på **Scan et dokument eller foto** i printersoftwaren.
4. Vælg **Gem som redigerbar tekst (OCR)**, og klik på **Scan**.

BEMÆRK:

- Det indledende skærbillede gør det muligt for dig at gennemgå og ændre grundlæggende indstillinger. Klik på linket **Mere** øverst til højre i dialogboksen Scanning for at se og ændre de avancerede indstillinger.
 - Se [Redigering af scanningsindstillinger \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
 - Hvis **Vis fremviser efter scanning** er valgt, kan du justere det scannede billede på eksempelskærbilledet.
-

Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst (OS X)

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. Åbn HP Scan.
HP Scan findes i mappen **Programmer/HP** på harddiskens øverste niveau.
3. Klik på knappen **Scan**.
Der vises en dialogboks, hvor du skal bekræfte din scanningsenhed og de allerede angivne scanningsindstillinger.
4. Følg anvisningerne på skærmen for at gennemføre scanningen.
5. Når alle siderne er blevet scannet, skal du vælge **Gem** i menuen **Filer**.
6. Vælg den teksttype, der skal bruges, i pop op-menuen **Format**.
7. Klik på **Arkiver**.

Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst

Følg disse anvisninger for at sikre, at softwaren kan konvertere dokumenter.

- **Sørg for, at dokumentføderens vindue er rent.**
Snavs og støv på scannerens glasplade eller dokumentføderens vindue kan forhindre softwaren i at konvertere dokumentet til tekst, der kan redigeres.
- **Kontrollér, at dokumentet ligger korrekt.**
Sørg for, at originalen ligger korrekt, og at dokumentet ikke ligger skævt.
- **Kontrollér, at teksten i dokumentet er tydelig.**
Når dokumentet skal konverteres til redigerbar tekst, skal originalen være klar og tydelig og af høj kvalitet.
Følgende forhold kan bevirke, at softwaren ikke kan konvertere dokumentet korrekt:
 - Teksten i originalen er utydelig eller 'krøllet'.
 - Teksten er for lille.
 - Dokumentets struktur er for kompleks.
 - Der er for kort afstand mellem mellemrummene i teksten. Hvis teksten, som softwaren konverterer, f.eks. har manglende eller sammensatte tegn, kan "rn" se ud som "m".
 - Tekst har en farvet baggrund. En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem.
- **Vælg den korrekte profil.**

Husk at vælge en genvej eller forudindstilling, der tillader scanning som redigerbar tekst. Disse indstillinger anvender scanningsindstillinger, der er beregnet til at maksimere OCR-scanningens kvalitet.

Windows: Brug genvejene **Redigerbar tekst (OCR)** eller **Gem som PDF**.

OS X: Brug forudindstillingen **Dokumenter med tekst**.

- **Gem filen i det korrekte format.**

Vælg et format med almindelig tekst, som f.eks. **Tekst (.txt)** eller **TXT**, hvis du kun vil ekstrahere tekst fra dokumentet uden noget af originalens formatering.

Vælg RTF-format (f.eks. **Rich Text (.rtf)** eller **RTF**) eller et PDF-format, der kan søges i, som f.eks. **Søgbar PDF (.pdf)** eller **Søgbar PDF**, hvis du vil ekstrahere teksten og noget af originalens formatering.

Opret en ny scanningsgenvej (Windows)

Du kan oprette din egen scanningsgenvej for at gøre det lettere at scanne. Du bør f.eks. scanne og gemme dine fotos regelmæssigt i PNG-format frem for JPEG-format.

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Klik på **Scan et dokument eller billede** i printerprogrammet.
4. Klik på **Opret en ny scanningsgenvej**.
5. Indtast et passende navn, vælg en nuværende genvej, som din nye genvej skal baseres på, og klik på **Opret**.

Hvis du for eksempel opretter en ny genvej til billeder, skal du enten vælge **Gem som JPEG** eller **Send med e-mail som JPEG**. Dette giver adgang til mulighederne for at arbejde med billeder ved scanning.

6. Ret indstillingerne for den nye genvej for at imødekomme dine behov, og klik på ikonet Gem til højre for genvejen.

BEMÆRK:

- I første skærmbillede kan du kontrollere og ændre de basale indstillinger. Klik på **Mere**-linket øverst til højre i dialogboksen Scanning for at få vist og rette de avancerede indstillinger.
 - Se [Redigering af scanningsindstillinger \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
-

Redigering af scanningsindstillinger (Windows)

Du kan ændre alle scanningsindstillinger én gang eller gemme ændringerne til permanent brug. Det er blandt andet muligt at vælge papirstørrelse og -retning, scanningsopløsning, kontrast, og hvilken mappe scanningerne skal gemmes i.

1. Anbring originalen med udskriftssiden nedad i dokumentføderen.
2. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Klik på **Scan et dokument eller foto** i printersoftware.
4. Klik på linket **Mere** øverst i højre hjørne i dialogen HP Scan.

Ruden med de avancerede indstillinger vises til højre. I den venstre kolonne vises der en oversigt over hvert afsnits aktuelle indstillinger. I den højre kolonne kan du ændre indstillinger i det fremhævede afsnit.

5. Klik på hvert enkelt afsnit til venstre for ruden med avancerede indstillinger for at gennemse indstillingerne i det pågældende afsnit.

Du kan gennemse og ændre de fleste indstillinger ved hjælp af rullemenuerne.

Visse indstillinger giver større fleksibilitet ved at vise en ny rude. De er vist med et plustegn (+) til højre for indstillingen. Du skal enten acceptere eller annullere eventuelle ændringer i denne rude for at gå tilbage til ruden med detaljerede indstillinger.

6. Når indstillingerne er ændret, kan du vælge en af følgende muligheder.
 - Klik på **Scan**. Du bliver bedt om at gemme eller afvise ændringerne af genvejen, når scanningen er fuldført.
 - Klik på ikonet Gem til højre for genvejen. Det gemmer ændringerne i genvejen, så du kan genbruge dem næste gang. Ellers påvirker ændringerne kun det aktuelle scanningsarbejde. Klik derefter på **Scan**.

[Besøg vores websted for at få mere at vide om brugen af scanningssoftwaren fra HP.](#) Lær, hvordan du:

- Tilpasse scanningsindstillinger som f.eks. billedfiltype, scanningsopløsning og kontrastniveau.
- Scanne til netværksmapper og skydrev.
- Få vist og tilpas billeder, før scanninger.

Tip til kopiering og scanning

Brug følgende gode råd, når du skal kopiere og scanne.

- Hvis du vil tage en stor kopi af en lille original, skal du scanne originalen ind på computeren, ændre størrelsen i scanningsprogrammet og derefter udskrive en kopi af det forstørrede billede.
- Hvis du vil justere scanningsstørrelse, outputtype, scanningsopløsning eller filtype mv. skal du starte scanningen fra printersoftwaren.
- Sæt lysstyrken korrekt i programmet, så du undgår manglende eller forkert tekst.
- Hvis du vil scanne et dokument med flere sider til en enkelt fil i stedet for flere filer, skal du starte scanningen med printersoftware i stedet for at vælge **Scan** på printerdisplayet.
- For at opnå optimal kvalitet skal du undgå at kopiere eller scanne under direkte sollys eller kraftigt lys.

5 Web Services

Printeren har innovative webløsninger, som giver hurtig adgang til internettet og gør det lettere og hurtigere at få adgang til og udskrive dokumenter – alt sammen uden brug af computer.

BEMÆRK: Hvis vil bruge disse webfunktioner, skal printerens have forbindelse til internettet. Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printerens er tilsluttet vha. et USB-kabel.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hvad er Web Services?](#)
- [Opsætte Web Services](#)
- [Brug af Web Services](#)
- [Fjerne Web Services](#)

Hvad er Web Services?

HP ePrint

- **HP ePrint** er en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive på en HP ePrint-kompatibel printer hvor og når som helst. Du skal bare sende en e-mail til den e-mail-adresse printerens blev tildelt, da du aktiverede Web Services. Der kræves hverken specielle drivere eller specialsoftware. Hvis du kan sende e-mail, kan du også udskrive vha. **HP ePrint** .

BEMÆRK: Du kan oprette en konto på [HP Connected \(www.hpconnected.com\)](http://www.hpconnected.com). Dette websted findes måske ikke i alle lande/områder. Når du logger på, kan du konfigurere indstillingerne for ePrint.

Når du har oprettet en konto på [HP Connected \(www.hpconnected.com\)](http://www.hpconnected.com) (dette websted findes muligvis ikke i alle lande/områder), kan du logge på for at se status for dine **HP ePrint** -opgaver, administrere **HP ePrint** -printerens, styre, hvem der kan bruge printerens **HP ePrint** -e-mailadresse til at udskrive, og få hjælp til **HP ePrint** .

Printerapps


- Med printerapps kan du scanne og gemme dine dokumenter digitalt på nettet samt få adgang til og dele indholdet med mere.

Opsætte Web Services

Før du opsætter Web Services, skal du sikre dig, at der er forbindelse til internettet.

Brug en af følgende metoder til at opsætte HP ePrint:

Sådan opsættes Web Services ved hjælp af printerens kontrolpanel

1. Tryk eller stryg nedad på fanen på printerens kontrolpanel for at åbne dashboardet, og tryk derefter på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Opsætning af Web Services** .
3. Tryk på **Accepter** for at aktivere Web Services og acceptere vilkår for brug af Web Services.

4. På den viste skærm skal du trykke på **OK** for at give printeren tilladelse til automatisk at søge efter produktopdateringer.

BEMÆRK: Hvis du bliver bedt om at angive proxyindstillinger, og der bruges proxyindstillinger til netværket, skal du følge anvisningerne på skærmen for at konfigurere en proxyserver. Hvis du ikke har proxyindstillingerne, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret netværket.

5. Hvis skærmen **Printeropdateringsindstillinger** vises, skal du vælge en af mulighederne.
6. Når der er oprettet forbindelse mellem serveren og printeren, udskrives der en informationsside. Følg vejledningen på informationssiden for at færdiggøre konfigurationen.

Sådan opsættes Web Services vha. den integrerede webserver

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Åbn den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Web Services**.
3. I afsnittet **Web Services-indstillinger** skal du klikke på **Opsætning**, klikke på **Fortsæt** og så følge anvisningerne på skærmen for at acceptere vilkårene for anvendelse.
4. Hvis du bliver bedt om det, skal du tillade, at printeren søger efter og installerer opdateringer.

BEMÆRK:

- Når der findes opdateringer, hentes og installeres de automatisk, hvorefter printeren genstarter.
 - Hvis du bliver bedt om at angive proxyindstillinger, og der bruges proxyindstillinger til netværket, skal du følge anvisningerne på skærmen for at konfigurere en proxyserver. Hvis du ikke har proxyindstillingerne, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret netværket.
-
5. Når der er oprettet forbindelse mellem serveren og printeren, udskrives der en informationsside. Følg vejledningen på informationssiden for at færdiggøre konfigurationen.

Sådan opsættes Web Services vha. HP-printersoftware(Windows)

1. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Dobbeltklik på **Udskriv og scan** i det vindue, der vises, og vælg derefter **Forbind printeren til internettet** under Udskriv. Printerens hjemmeside (integreret webserver) åbnes.
3. Klik på fanen **Web Services**.
4. I afsnittet **Web Services-indstillinger** skal du trykke på **Opsætning** og så på **Fortsæt** og følge anvisningerne på skærmen for at acceptere brugsbetingelserne.
5. Hvis du bliver bedt om det, skal du tillade, at printeren søger efter og installerer opdateringer.

BEMÆRK:

- Når der findes opdateringer, hentes og installeres de automatisk, hvorefter printeren genstarter.
 - Hvis du bliver bedt om at angive proxyindstillinger, og der bruges proxyindstillinger til netværket, skal du følge anvisningerne på skærmen for at konfigurere en proxyserver. Hvis du ikke har proxyindstillingerne, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret netværket.
-
6. Når der er oprettet forbindelse mellem serveren og printeren, udskrives der en informationsside. Følg vejledningen på informationssiden for at færdiggøre konfigurationen.

Brug af Web Services


I følgende afsnit beskrives det, hvordan du bruger og konfigurerer Web Services.

- [HP ePrint](#)
- [Printerapps](#)

HP ePrint

Gør følgende for at bruge **HP ePrint** :

- Sørg for, at du har en computer eller mobilenhed med internet og e-mail.
- Aktiver Web Services på printeren. Se [Opsætte Web Services](#) for at få flere oplysninger.


 **TIP:** Du kan læse mere om administration og konfiguration af indstillingerne for **HP ePrint** samt om de nyeste funktioner på [HP Connected](#) .Dette websted findes måske ikke i alle lande/områder.

Sådan udskrives dokumenter via HP ePrint



1. Åbn e-mail-programmet på computeren eller den mobile enhed.
2. Opret en ny e-mail-meddelelse, og vedhæft den fil, der skal udskrives.
3. Skriv e-mailadressen for **HP ePrint** i feltet "Til", og vælg punktet til afsendelse af meddelelsen.

BEMÆRK: Angiv ikke yderligere e-mailadresser i feltet "Til" eller "Cc". **HP ePrint** -serveren accepterer ikke udskriftsopgaver, hvis der er flere e-mailadresser.

Sådan tilpasser du e-mailadressen for HP ePrint

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**HP ePrint**).
2. Tryk på **Udskriv info**. Printeren udskriver et informationsark med printer-koden samt en vejledning i, hvordan du tilpasser e-mail-adressen.

Sådan deaktiveres HP ePrint

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**HP ePrint**) og på  (**Web Services-indstillinger**).
2. Tryk på **HP ePrint** og derefter på **Fra** .

BEMÆRK: I [Fjerne Web Services](#) kan du se, hvordan du fjerner Web Services.

Printerapps

Med printerapps kan du scanne og gemme dine dokumenter digitalt på nettet samt få adgang til og dele indholdet med mere.

Sådan anvendes printerapps

1. Tryk på **Apps** på startskærmen.
2. Tryk på den udskrivnings-app, du vil bruge.



**TIP:**

- Du kan få flere oplysninger om de enkelte printerapps samt tilføje, konfigurere og fjerne printerapps på HP Connected (www.hpconnected.com). Dette websted er måske ikke tilgængeligt i alle lande/områder.
- Du kan også deaktivere printerapps via den integrerede webserver. Det kan du gøre ved at åbne den integrerede webserver (se [Integreret webserver](#)), klikke på fanen **Web Services** og slå indstillingen fra eller ved at klikke på fanen **Indstillinger** og vælge den ønskede indstilling på siden **Administratorindstillinger**.

Fjerne Web Services

Benyt følgende vejledning for at fjerne Web Services.

Sådan fjernes Web Services via printerens kontrolpanel

1. Tryk eller stryg nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet, tryk på  (**HP ePrint**), og tryk derefter på  (**Web Services-indstillinger**).
2. Klik på **Fjern Web Services**.

Sådan fjernes Web Services via den integrerede webserver

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Åbn den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Web Services**, og klik derefter på **Fjern Web Services** i afsnittet **Web Services-indstillinger**.
3. Klik på **Fjern Web Services**.
4. Klik på **Ja** for at fjerne Web Services fra printeren.

6 Blækpatronerne

Hvis du vil sikre dig, at du får den bedste udskriftskvalitet fra din printer, skal du udføre nogle enkle vedligeholdelsesprocedurer.


 **TIP:** Se [Problemer med at printe](#), hvis du har problemer med at kopiere dokumenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oplysninger om patroner](#)
- [Kontrol af de anslåede blækniveauer](#)
- [Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk](#)
- [Udskiftning af blækpatronerne](#)
- [Bestil patronerne](#)
- [Opbevaring af forbrugsvarer](#)
- [Oplysninger om blækpatrongaranti](#)

Oplysninger om patroner


De følgende tip gør det nemmere at vedligeholde HP-blækpatronerne og sikre en ensartet udskriftskvalitet.

- Instruktionerne i denne brugervejledning omhandler udskiftning af blækpatroner og kan ikke bruges til en førstegangsinstallation. Følg anvisninger i den installationsplakat, der fulgte med printeren, hvis det er første gang, du skal installere.
- Opbevar alle blækpatroner i den lukkede originalemballage, indtil de skal bruges.
- Printeren skal være slukket korrekt. Du finder flere oplysninger i [Sluk printeren](#).
- Rengør kun patronen, når det er påkrævet. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.
- Håndter blækpatronerne forsigtigt. Hvis du taber eller ryster dem, eller de udsættes for anden hårdhændet behandling i forbindelse med isættelse, kan det give midlertidige udskriftsproblemer.
- Hvis du flytter produktet, skal du gøre følgende for at undgå, at der lækker blæk fra printeren, eller den beskadiges:
 - Husk altid at slukke printeren ved at trykke på  (**Tænd/sluk**). Vent, indtil al aktivitet ophører, før du frakobler printeren.
 - Tag ikke blækpatronerne ud.
 - Printeren skal transporteres i opret stilling. Den må ikke lægges på siden, bagsiden, fronten eller toppen.

Kontrol af de anslåede blækniveauer

Du kan se de anslåede blækniveauer i printersoftwaren eller på printerens kontrolpanel.

Sådan kontrollerer du de estimerede blækniveauer fra kontrolpanelet

1. Gå til printerens kontrolpanel, tryk på eller stryg ned på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet.
2. Tryk på  (**Blæk**) for at kontrollere de anslåede blækniveauer.

Sådan kontrolleres de anslåede blækniveauer via HP-printersoftwaren (Windows)

1. Åbn HP-printersoftwaren. Se [Åbn HP-printersoftwaren \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Gå til hovedmenuen øverst i printersoftwaren, og klik på **Anslåede blækpatronniveauer**.

Sådan kontrolleres blækniveauerne via HP-printersoftwaren (OS X)

1. Åbn HP Utility.
HP Utility findes i mappen **HP** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau.
2. Vælg printeren på listen **Enheder**.
3. Klik på **Supplies Status** (Forsyningsstatus).
Det anslåede blækniveau vises.

BEMÆRK:

- Hvis du har installeret en efterfyldt eller ændret blækpatron, eller hvis blækpatronen har været brugt i en anden printer, vil blækniveauindikatoren være unøjagtig, eller måske vises den slet ikke.
- Der bruges blæk fra blækpatronerne til flere ting under udskrivningsprocessen, herunder initialiseringsprocessen, som forbereder printerens og blækpatronerne til udskrivning, og ved skrivehovedservicering, som holder dyserne rene, så blækket kan flyde frit. Desuden vil der altid være lidt blæk tilbage i patronen, når den er opbrugt. Se www.hp.com/go/inkusage for at få flere oplysninger.


Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk

Produktet er ikke designet til udskrivning med kun én patron ved almindelig brug. Men når en patron er tom, kan du fjerne den og bruge den anden patron, så udskrivningen kan fortsætte.

Printeren understøtter kun denne funktion, hvis der er nok blæk i den pågældende patron. Derfor bør du udskifte tomme patroner så hurtigt som muligt.

Udskiftning af blækpatronerne

Hvis du ikke allerede har nye patroner, skal du se i [Bestil patronerne](#). Nogle blækpatroner fås ikke i alle lande/områder.

-
-  **FORSIGTIG:** HP anbefaler, at du installerer eventuelt manglende blækpatroner så hurtigt som muligt, så du undgår, at der opstår problemer med udskriftskvaliteten, at printerens bruger ekstra blæk, eller at blæksystemet beskadiges.
-

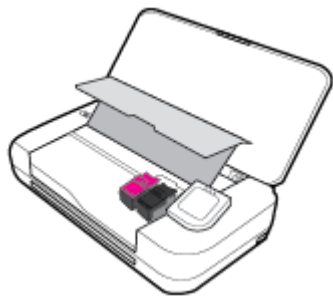
Du finder oplysninger om genbrug af brugte blækforsyninger i [Genbrugsprogram for HP-inkjettilbehør](#).

Sådan udskiftes patronerne

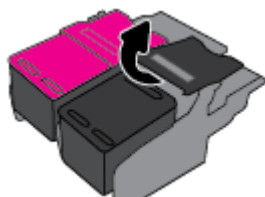
1. Printerens skal være tændt.

2. Åbn patrondækslet, og vent på, at printerslæden holder stille, som kan tage nogle få sekunder.

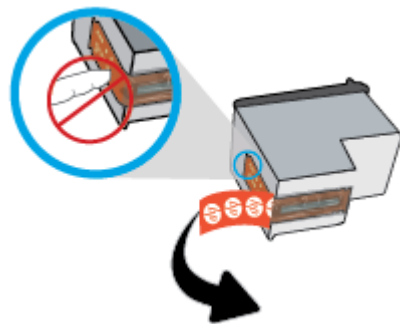
⚠ FORSIGTIG: Du må ikke udskifte eller installere patroner, når printerslæden stadig bevæger sig.



3. Åbn patronlåsen som vist, og fjern forsigtigt patronen fra holderen.

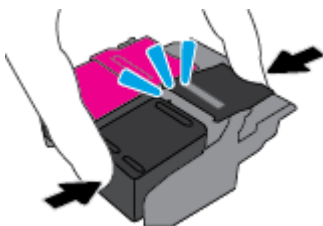


4. Fjern den beskyttende film fra en ny patron.



5. Indsæt den nye patron i den pågældende holder ved den samme vinkel, hvorved du fjernede den gamle patron, og luk derefter låsen som vist. Tryk på låsen for at sikre, at den sidder fladt på patronen.

BEMÆRK: Installer farvepatronen til venstre og den sorte patron til højre.



6. Gentag trin 3 til 5 for den anden patron, hvis det er nødvendigt.
7. Luk dækslet til patron.
8. Vent på, at slæden fuldfører initialiseringsrutinen for patronerne, før du bruger printeren.

BEMÆRK: Undlad at åbne dækslet til patronerne, før patroninitialiseringen er fuldført

Bestil patronerne

Gå ind på www.hp.com for at bestille patroner. Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk. Det er ikke muligt benytte onlinebestilling af patroner i alle lande/område. Mange lande har dog oplysninger om, hvordan man bestiller pr. telefon, finder en lokal butik og udskriver en indkøbsseddel. Du kan derudover besøge siden www.hp.com/buy/supplies og få oplysninger om køb af HP-produkter i dit land.

Brug kun patroner, der har samme patronnummer, som de patroner, der skal udskiftes. Du kan finde patronnummeret på følgende steder:

- På mærkatet på den patron, du udskifter.
- På en mærkat inde i printeren. Åbn patrondækslet for at finde klistermærket.
- I printersoftwaren skal du klikke på **Køb** og derefter på **Køb forbrugsvarer online**.
- I den indbyggede webserver ved at klikke på fanen **Værktøjer** og derefter på **Blækniveaumåler** under **Produktoplysninger**. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

Opbevaring af forbrugsvarer

- Opbevar alle blækpatroner i den lukkede originalemballage, indtil de skal bruges.
- Patroner kan blive siddende i printeren i længere tid. Det er dog bedst for patronerne, at du slukker printeren korrekt, når den ikke er i brug. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Opbevar blækpatronerne ved stuetemperatur (15 – 35° C).

Oplysninger om blækpatrongaranti

Garantien for HP-blækpatroner gælder, når produktet bruges i den HP-printenhed, de er fremstillet til. Denne garanti dækker ikke HP's blækprodukter, der er blevet efterfyldt, omarbejdet, nyistandsat, anvendt forkert eller manipuleret med.

I garantiperioden er produktet dækket, så længe HP-blækket ikke er brugt op, og garantiperiodens slutdato ikke er overskredet. Garantens slutdato i formatet ÅÅÅÅ/MM (år/måned) findes muligvis på blækproduktet.



7 Netværksopsætning

Yderligere avancerede indstillinger kan fås på printerens hjemmeside (indbygget webserver eller EWS). Se [Åbn den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Konfiguration af printeren til trådløs kommunikation](#)
- [Ændring af netværksindstillinger](#)
- [Brug Wi-Fi Direct](#)
- [Nem forbindelse og udskrivning med Bluetooth® Smart](#)

Konfiguration af printeren til trådløs kommunikation

- [Før du begynder](#)
- [Opsætning af printeren i det trådløse netværk](#)
- [Ændre tilslutningsmetode](#)
- [Teste den trådløse forbindelse](#)
- [Slå printerens trådløse funktion til og fra](#)

BEMÆRK: Se [Netværk- og forbindelsesproblemer](#), hvis der opstår problemer under oprettelse af forbindelse til printeren.

 **TIP:** Du kan finde flere oplysninger om opsætning og brug af printeren trådløst ved at gå til HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting).

Før du begynder

Følgende skal sikres:

- At det trådløse netværk er opsat og fungerer korrekt.
- At printeren og computerne, der bruger printeren, er tilsluttet det samme netværk (subnet).

Mens du opretter forbindelse til printeren, bliver du muligvis bedt om at indtaste navnet på det trådløse netværk (SSID) og en adgangskode til trådløs kommunikation.

- Navnet på det trådløse netværk er dit trådløse netværks navn.
- Adgangskoden for trådløs forhindrer personer uden tilladelse i at oprette forbindelse til dit trådløse netværk. Afhængig af sikkerhedsniveauet kan det trådløse netværk benytte en WPA-kodesætning eller en WEP-nøgle.



Hvis ikke du har ændret netværksnavnet eller sikkerhedsadgangskoden, siden du opsatte det trådløse netværk, kan du nogen gange finde dem bag på eller på siden af den trådløse router.

Hvis ikke du kan finde netværksnavnet eller sikkerhedsadgangskoden, eller du ikke kan huske disse oplysninger, kan du tjekke dokumentationen til computeren eller den trådløse router. Hvis du stadig ikke kan finde disse oplysninger, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret det trådløse netværk.

Opsætning af printeren i det trådløse netværk

Brug guiden Trådløs opsætning på printerens kontrolpaneldisplay for at opsætte trådløs kommunikation.

BEMÆRK: Gennemgå listen på [Før du begynder](#), inden du går i gang.

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Trådløs**).
2. Tryk på  (**Opsætning**).
3. Tryk på **Trådløse indstillinger**.
4. Tryk på **Guiden Trådløs opsætning** eller **Wi-Fi-beskyttet opsætning**.
5. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre opsætningen.

Hvis du allerede bruger printeren med en anden forbindelsestype, f.eks. en USB-forbindelse, skal du følge vejledningen i [Ændre tilslutningsmetode](#) for at konfigurere printeren på det trådløse netværk.

Ændre tilslutningsmetode

Når du har installeret HP-printersoftwaren og sluttet printeren til computeren eller et netværk, kan du bruge softwaren til at ændre forbindelsestype (du kan f.eks. skifte fra USB-forbindelse til trådløs forbindelse).

Sådan skifter du fra en USB-forbindelse til et trådløst netværk (Windows)

Gennemgå listen på [Før du begynder](#), inden du går i gang.

1. Åbn HP-printersoftwaren. Se [Åbn HP-printersoftwaren \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Værktøjer**.
3. Vælg **Enhedsopsætning og software**.
4. Vælg **Konverter USB-tilsluttet printer til trådløs**. Følg vejledningen på skærmen.

Sådan skifter du fra en USB-forbindelse til en trådløs forbindelse (OS X)

1. Slut printeren til dit trådløse netværk.
2. Brug 123.hp.com til at indstille softwaren til en trådløs forbindelse for denne printer.



Flere oplysninger om, hvordan du skifter fra en USB-forbindelse til en trådløs forbindelse. [Klik her for at få flere oplysninger online](#). På nuværende tidspunkt findes dette websted muligvis ikke på alle sprog.

Sådan skifter du fra en trådløs forbindelse til en USB-forbindelse (Windows)

- Slut printeren til computeren vha. det medfølgende USB-kabel. USB-porten findes på bagsiden af printeren. Du kan se den præcise placering i [Set bagfra](#).

Sådan ændres en trådløs forbindelse til en USB-forbindelse(OS X)



1. Åbn **Systemindstillinger**.
2. Klik på **Printere og scannere**.
3. Vælg din printer i ruden til venstre, og klik - i bunden af listen. Gør det samme med posten for fax, hvis der er en til den nuværende forbindelse.

4. Tilslut et USB-kabel til både computeren og printeren.
5. Klik på + under listen med printere til venstre.
6. Vælg den nye USB-printer på listen.
7. Vælg navnet på printermodellen fra pop op-menuen **Brug**.
8. Klik på **Tilføj**.

Teste den trådløse forbindelse



Udskriv testrapporten for trådløs forbindelse for at få oplysninger om printerens trådløse forbindelse. Testrapporten for trådløs forbindelse indeholder oplysninger om printerens status, hardwareadresse (MAC-adresse) og IP-adresse. Hvis der opstår et problem med den trådløse forbindelse, eller hvis oprettelsen af den trådløse forbindelse mislykkedes, leverer den trådløse testrapport også diagnostikoplysninger. Hvis printeren er tilsluttet et netværk, indeholder testrapporten oplysninger om netværksindstillingerne.

Sådan udskrives testrapporten for trådløs

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet, trykke på  (**Trådløs**) og så trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Udskriftsrapporter**.
3. Tryk på **Rapport over trådløst netværk**.


Slå printerens trådløse funktion til og fra

Den blå indikator på printerens kontrolpanel er tændt, når printerens trådløse funktion er slået til.


1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet, trykke på  (**Trådløs**) og så trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Trådløse indstillinger**.
3. Tryk på **Trådløst** for at aktivere eller deaktivere funktionen.

Ændring af netværksindstillinger

Du kan opsætte og administrere printerens trådløse forbindelse samt udføre forskellige netværksadministrationsopgaver via printerens kontrolpanel. Disse omfatter visning og ændring af netværksindstillinger, gendannelse af netværksstandarder og aktivering og deaktivering af den trådløse funktion.


 **FORSIGTIG:** Netværksindstillingerne er medtaget til orientering. Medmindre du er en erfaren bruger, bør du dog ikke ændre på nogle af disse indstillinger (som f.eks. IP-indstillinger, standardgateway- og firewallindstillinger).


Sådan udskrives en netværksindstillingsrapport


- ▲ På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**), trykke på **Rapporter** og så trykke på **Netværkskonfigurationsside**.

Sådan ændres IP-indstillinger

Standard-IP-indstillingen for IP-indstillingerne er **Automatisk**, så IP-indstillingerne vælges automatisk. Hvis du er en erfaren bruger, og du vil måske selv ændre indstillinger (som f.eks. IP-adressen, subnet-masken eller standardgatewayen) kan du ændre dem manuelt.

 **TIP:** Før du indstiller en manuel IP-adresse, anbefales det at forbinde printeren til netværket automatisk. På den måde kan routeren konfigurere andre printerindstillinger som f.eks. undernetmaske, standardgateway og DNS-adresse.

 **FORSIGTIG:** Pas på, når du selv tildeler en IP-adresse. Hvis du angiver en ugyldig IP-adresse under installationen, kan netværkskomponenterne ikke få forbindelse til printeren.

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**) og dernæst på **Netværkskonfiguration**.
2. Tryk på **Trådløse indstillinger**.
3. Tryk på **Avancerede indstillinger**.
4. Tryk på **IP-indstillinger**.

Der vises en advarsel om, at printeren fjernes fra netværket, hvis IP-adressen ændres. Tryk på **OK** for at fortsætte.

5. Du kan ændre indstillingerne manuelt ved at trykke på **Manuelt (statisk)** og derefter angive de relevante oplysninger for følgende indstillinger:
 - **IP-adresse**
 - **Undernetmaske**
 - **Standardgateway**
 - **DNS-adresse**
6. Indtast dine ændringer, og vælg derefter **Anvend**.


Brug Wi-Fi Direct

Med Wi-Fi Direct kan du udskrive trådløst fra en computer, smartphone, tablet-pc eller anden enhed, der understøtter trådløs tilslutning – uden at der skal oprettes forbindelse til et eksisterende trådløst netværk.



Retningslinjer for brug af Wi-Fi Direct


- Kontrollér, at den nødvendige software er installeret på computeren eller mobilenheden.
 - Hvis du bruger en computer, skal du have installeret den printersoftware, der fulgte med printeren.
Hvis du ikke har installeret HP-printersoftwaren på computeren, skal du først oprette forbindelse til Wi-Fi Direct og derefter installere printersoftwaren. Vælg **Trådløs**, når du bliver anmodet af printersoftwaren om en forbindelsestype.
 - Hvis du bruger en mobilenhed, skal du sørge for, at der er installeret en kompatibel udskrivningsapp. Du kan få flere oplysninger om udskrivning fra mobilenheder på www.hp.com/go/mobileprinting.
- Wi-Fi Direct til printeren skal være tændt.
- Wi-Fi Direct-forbindelsen kan deles af op til fem computere og mobilenheder.

- Wi-Fi Direct kan bruges, mens printeren også er sluttet til en computer med et USB-kabel eller til et netværk via en trådløs forbindelse.
- Wi-Fi Direct kan ikke bruges til at oprette internetforbindelse på en computer, mobilenhed eller printer.
- Wi-Fi Direct-adgangskode: Hvis forbindelsesmetoden for Wi-Fi Direct på printeren er indstillet til **Automatisk**, er adgangskoden altid '12345678'. Hvis forbindelsesmetoden for Wi-Fi Direct på printeren er indstillet til **Manuel**, er adgangskoden en vilkårligt genereret 8-cifret kode.

Hvis du vil have fat i printerens Wi-Fi Direct-adgangskode, skal du trykke på  (**Wi-Fi Direct**) på printerens kontrolpanel. Wi-Fi Direct-adgangskoden bliver vist på kontrolpaneldisplayet.

Sådan tændes Wi-Fi Direct

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Wi-Fi Direct**).
2. Tryk på  (**Opsætning**).
3. Hvis displayet viser, at Wi-Fi Direct er **Fra**, skal du trykke på **Wi-Fi Direct** for at aktivere funktionen.

 **TIP:** Du kan også tænde Wi-Fi Direct fra EWS'en. Yderligere oplysninger om, hvordan du anvender den integrerede webserver, finder du under [Integreret webserver](#).

Sådan udskriver du fra en trådløs mobilenhed, der understøtter Wi-Fi Direct

Den nyeste version af HP Print Service Plugin skal være installeret på mobilenheden. Dette plugin kan downloades i Google Play-butikken.

1. Kontroller, at du har aktiveret Wi-Fi Direct på printeren.
2. Aktivér Wi-Fi Direct på mobilenheden. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med den mobile enhed.
3. Vælg et dokument i en app, der understøtter udskrivning, på mobilenheden, og vælg så indstillingen til udskrivning af dokumentet.

Herefter vises listen over mulige printere.

4. Vælg det Wi-Fi Direct-navn, der vises, **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX**, på listen over tilgængelige printere (** er de entydige tegn, der anvendes til identifikation af printeren, og XXXX er printermodellen, som vises på printeren), og følg derefter vejledningen på printeren og mobilenheden.

Hvis mobilenheden ikke forbindes med printeren automatisk, skal du følge anvisningerne på printerens kontrolpanel for at oprette forbindelse til printeren. Hvis der vises en pinkode på printerens kontrolpanel, skal du indtaste pinkoden på mobilenheden.

Når mobilenheden har forbindelse til printeren, begynder printeren at udskrive.

Sådan udskriver du fra en trådløs mobilenhed, der ikke understøtter Wi-Fi Direct

Kontroller, at der er installeret en kompatibel udskrivningsapp på din mobile enhed. Der findes flere oplysninger på www.hp.com/go/mobileprinting.

Hvis der ikke findes en lokal version af denne hjemmeside i dit land/region, eller på dit sprog, kan du blive sendt videre til hjemmesiden HP Mobile Printing i et andet land/region eller på et andet sprog.

1. Kontroller, at du har aktiveret Wi-Fi Direct på printeren.
2. Aktiver Wi-Fi-forbindelsen på den mobile enhed. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med den mobile enhed.

BEMÆRK: Du kan kun bruge Wi-Fi Direct, hvis mobilenheden understøtter Wi-Fi.

3. Gå til den mobile enhed, og opret forbindelse til et nyt netværk. Gør som du plejer for at oprette en ny trådløs forbindelse eller et hotspot. Vælg Wi-Fi Direct-navnet på den viste liste over trådløse netværk, f.eks. **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (hvor ** er entydige tegn, der identificerer printeren, og XXXX er den printermodel, der står på printeren).

Skriv passwordet til Wi-Fi Direct når du bliver adspurgt.

4. Udskriv dokumentet.

Sådan udskrives fra en computer med trådløs funktion (Windows)

1. Kontroller, at du har aktiveret Wi-Fi Direct på printeren.
2. Aktiver computerens Wi-Fi-forbindelse. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med computeren.

BEMÆRK: Du kan kun bruge Wi-Fi Direct, hvis computeren understøtter Wi-Fi.

3. Gå til computeren, og opret forbindelse til et nyt netværk. Gør som du plejer for at oprette en ny trådløs forbindelse eller et hotspot. Vælg Wi-Fi Direct-navnet på den viste liste over trådløse netværk, f.eks. **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (hvor ** er entydige tegn, der identificerer printeren, og XXXX er den printermodel, der står på printeren).

Skriv passwordet til Wi-Fi Direct når du bliver adspurgt.

4. Fortsæt til trin 5, hvis printeren er installeret og sluttet til computeren via et trådløst netværk. Hvis printeren er installeret og sluttet til computeren via et USB-kabel, skal du følge trinnene nedenfor for at installere printersoftware ved hjælp af Wi-Fi Direct-forbindelsen.
 - a. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
 - b. Klik på **Værktøjer**.
 - c. Klik på **Enhedsopsætning og software**, og vælg derefter på **Tilslut ny printer**.

BEMÆRK: Hvis du tidligere har installeret printeren via USB og ønsker at konvertere til Wi-Fi Direct, må du ikke vælge indstillingen **Konverter USB-tilsluttet printer til trådløs**.

- d. Når skærmen **Forbindelsesindstillinger** vises i softwaren, skal du vælge **Trådløs**.
 - e. Vælg HP-printeren på listen over fundne printere.
 - f. Følg vejledningen på skærmen.
5. Udskriv dokumentet.

Sådan udskrives fra en computer med trådløs funktion (OS X)

1. Kontroller, at du har aktiveret Wi-Fi Direct på printeren.
2. Tænd for trådløs forbindelse på computeren.

Du kan finde flere oplysninger i dokumentationen fra Apple.

3. Klik på Wi-Fi-ikonet, og vælg Wi-Fi Direct-navnet, f.eks. **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (hvor ** er de entydige tegn, der identificerer printeren, og XXXX er den printermodel, der står på printeren).
Hvis Wi-Fi Direct er aktiveret med sikkerhed, skal du skrive en adgangskode, når du bliver bedt om det.
4. Tilføj printeren.
 - a. Åbn **Systempræferencer**.
 - b. Alt afhængigt af operativsystemet skal du klikke på **Printere og scannere**.
 - c. Klik på + under listen med printere til venstre.
 - d. Vælg en printer på listen med printere (ordet "Bonjour" vises i højre kolonne ved siden af printerens navn), og klik på **Tilføj**.



[Klik her for at få hjælp til fejlfinding til Wi-Fi Direct](#) eller for at få mere hjælp til opsætning af Wi-Fi Direct. På nuværende tidspunkt findes dette websted muligvis ikke på alle sprog.



Flere oplysninger om, hvordan du skifter fra en USB-forbindelse til en trådløs forbindelse. [Klik her for at få flere oplysninger online](#). På nuværende tidspunkt findes dette websted muligvis ikke på alle sprog.

Nem forbindelse og udskrivning med Bluetooth® Smart

Med Bluetooth Smart-teknologien kan du nemt etablere forbindelse mellem en mobilenhed og printeren og begynde at udskrive. Du skal blot gå hen til printeren, vælge den fil, du vil udskrive, vha. HP ePrint-appen og så vælge udskrivningsfunktionen. Der oprettes automatisk forbindelse mellem mobilenheden og printeren.


BEMÆRK: Bluetooth Smart understøttes på nuværende tidspunkt på Android-mobilenheder, som understøtter Bluetooth v4.0 og nyere, og hvor HP ePrint-appen er installeret. Der er flere oplysninger på www.hp.com/go/blueprinting.

Sådan opretter du forbindelse og udskriver vha. Bluetooth Smart-teknologien

1. Konfigurer mobilenheden og printeren til Bluetooth Smart-forbindelser.
 - På mobilenheden skal du aktivere Wi-Fi og Bluetooth og installere HP ePrint-appen fra Google Play-butikken. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med den mobile enhed.
 - På printeren skal du sørge for, at Bluetooth Smart og Wi-Fi Direct er aktiveret. Du kan finde yderligere oplysninger under [Brug Wi-Fi Direct](#) og [Sådan aktiveres eller deaktiveres Bluetooth Smart på printeren](#).
2. Du skal være inden for en afstand på en armlængde fra printeren.
3. Åbn HP ePrint-appen på mobilenheden, og vælg det indhold, du vil udskrive.
4. Kontrollér, at den rigtige printer er valgt i appen, og vælg **Udskriv**.

Sådan aktiveres eller deaktiveres Bluetooth Smart på printeren

Bluetooth-funktionen er aktiveret som standard, hvis den trådløse funktion er slået til.

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
2. Scrol ned til Bluetooth-funktionen, og slå den til eller fra.

8 Printerens administrationsværktøjer

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Værktøjskasse \(Windows\)](#)
- [HP Utility \(OS X\)](#)
- [Integreret webserver](#)

Værktøjskasse (Windows)

Værktøjskassen indeholder vedligeholdelsesoplysninger om printeren.

BEMÆRK: Værktøjskassen kan installeres fra HP software-cd'en, hvis computeren overholder systemkravene. Systemkrav kan findes i filen **Vigtigt**, som findes i cd'en med HP-printersoftware, som blev leveret sammen med printeren.

Sådan åbnes Værktøjskassen

1. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv og scan**.
3. Klik på **Vedligehold printer**.

HP Utility (OS X)

HP Utility indeholder værktøjer til konfiguration af udskriftsindstillinger, kalibrering af printeren, onlinebestilling af forbrugsvarer og søgning efter supportoplysninger på nettet.

BEMÆRK: Hvilke værktøjer der findes i HP Utility afhænger af den valgte printer.

Dobbeltklik på HP Utility i mappen **HP** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau.

Integreret webserver

Når printeren er forbundet til et netværk, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at vise statusoplysninger, ændre indstillinger og til at styre printeren fra computeren.

BEMÆRK:

- Nogle indstillinger kan kræve en adgangskode, når du vil se eller ændre dem.
 - Du kan åbne og anvende den integrerede webserver uden at have oprettet forbindelse til internettet. I så fald er der dog nogle funktioner, som ikke kan benyttes.
-
- [Om cookies](#)
 - [Åbn den integrerede webserver](#)
 - [Den integrerede webserver kan ikke åbnes](#)

Om cookies

Den integrerede webserver (EWS) placerer meget små tekstfiler (cookies) på din harddisk, når du bladrer. Disse filer gør det muligt for EWS at genkende din computer, næste gang du besøger stedet. Hvis du f.eks. har konfigureret EWS-sproget, hjælper en cookie med at huske, hvilket sprog du har valgt, så siderne vises på det samme sprog, næste gang du bruger EWS. Visse cookies (som f.eks. den cookie, der gemmer kundespecifikke præferencer) gemmes på computeren, indtil du fjerner dem manuelt.

Du kan konfigurere din browser, så den accepterer alle cookies, eller du kan konfigurere den til at give dig besked, hver gang der tilbydes en cookie, så du selv kan vælge om en cookie skal accepteres eller afvises. Du kan også bruge din browser til at fjerne uønskede cookies.

Afhængig af din enhed vil du, hvis du vælger at slå cookies fra, slå en eller flere af følgende funktioner fra:


- Brug af nogle opsætningsguider
- Gemme EWS-browserens sprogindstilling
- Tilpasse EWS's hjemmeside

Oplysninger om, hvordan du ændrer indstillingerne for dine personlige oplysninger og cookies, og hvordan du finder eller sletter cookies, finder du i dokumentationen til din webbrowser.

Åbn den integrerede webserver



Du kan enten få adgang til den integrerede webserver et netværk eller Wi-Fi Direct.

Sådan åbnes den indbyggede webserver via et trådløst netværk

1. Kontroller, at både printeren og computeren er forbundne til det samme trådløse netværk.
2. Tryk på  (**Trådløs**) på printerens kontrolpanel for at finde printerens IP-adresse eller værtsnavn.
3. Indtast denne IP-adresse eller værtsnavn i en understøttet webbrowser på computeren.

Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende adresse i webbrowseren: `http://123.123.123.123`.

Sådan åbnes den integrerede webserver via Wi-Fi Direct

1. Tryk på  (**Wi-Fi Direct**) på printerens kontrolpanel.
2. Spring dette trin over, hvis der står på skærmen, at Wi-Fi Direct er aktiveret.
Tryk på  (**Indstillinger**), og vælg **Til** ud for **Wi-Fi Direct**.
3. Aktiver den trådløse funktion på den trådløse computer, og søg efter og opret forbindelse til Wi-Fi Direct-navnet, for eksempel: **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (** er entydige tegn, som identificerer din printer, og XXXX er printermodellen, som det står på printeren).
4. Skriv adgangskoden til Wi-Fi Direct, når du bliver bedt om det på computeren.
5. Skriv `http://192.168.223.1` i en understøttet webbrowser på computeren.

Den integrerede webserver kan ikke åbnes

1. Genstart din netværksrouter.
2. Vent til både computer og netværk er forbundet til netværket.
3. Åbn printerens integrerede webserver (EWS) igen.

Kontroller dit netværk

- Kontroller, at du ikke bruger en telefonledning eller et crossover-kabel til at tilslutte printerens til netværket.

Kontroller computeren

- Kontrollér, at den computer, du bruger, og printerens, er forbundne til det samme netværk.

BEMÆRK: Du kan også åbne printerens integrerede webserver, hvis computeren er sluttet til printerens via Wi-Fi Direct. Der findes oplysninger om, hvordan du åbner den integrerede webserver via Wi-Fi Direct, i [Integreret webserver](#)

Kontroller din webbrowser

- Kontrollér, at webbrowseren lever op til minimumssystemkravene. Find flere oplysninger i systemkravene i printerens fil Vigtig, der findes på cd'en med HP-printersoftware.
- Hvis din webbrowser bruger proxy-indstillinger til at oprette forbindelse til internettet, skal du prøve at deaktivere disse indstillinger. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at JavaScript og cookies er aktiveret i webbrowseren. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.

Kontrollér printerens IP-adresse

- Du kan kontrollere printerens IP-adresse ved at udskrive en testrapport for den trådløse forbindelse. Se [Teste den trådløse forbindelse](#) for at få yderligere oplysninger om testrapporten for den trådløse forbindelse.
- Ping printerens fra kommandoprompten ved hjælp af IP-adressen (Windows) eller Network Utility (OS X).

BEMÆRK: Hvis du vil finde Network Utility (Netværkshjæpeprogram) på OS X, skal du klikke på ikonet **Spotlight** og derefter indtaste **Network Utility** i feltet Søg.


Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende på kommandolinjen i Windows:

```
C:\ping 123.123.123.123
```

Eller

I Network Utility (OS X) skal du klikke på fanen **Ping**, skrive 123.123.123.123 i feltet og klikke på **Ping**.

Hvis der kommer et svar, er IP-adressen korrekt. Hvis der sker en timeout, er IP-adressen forkert.

 **TIP:** Hvis du bruger en computer med Windows, kan du benytte HP's websted til onlinesupport på www.hp.com/support. På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer.

9 Løsning af problemer

Oplysninger i dette afsnit giver forslag til løsninger på almindelige problemer. Hvis printeren ikke fungerer korrekt, og disse forslag ikke løser problemet, kan du prøve at bruge en af følgende supportmuligheder i [HP-support](#) for at få hjælp.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Papirstop og problemer med papirindføring](#)
- [Problemer med at printe](#)
- [Problemer med kopiering](#)
- [Problemer med at scanne](#)
- [Netværk- og forbindelsesproblemer](#)
- [Problemer med printerhardware](#)
- [Sådan opnås hjælp fra printerens kontrolpanel](#)
- [Sådan fortolkes printerrapporter](#)
- [Løsning af problemer ved brug af Web Services](#)
- [Vedligeholde printeren](#)
- [Gendan de oprindelige fabriks- og standardindstillinger](#)
- [HP-support](#)

Papirstop og problemer med papirindføring

Hvad vil du gøre?

Fjernelse af papirstop

Sådan løses problemer med papirstop	Brug en HP-onlinevejledning til fejlfinding. Vejledning til at fjerne papirstop og løse fejl med papir eller papirindføringen.
---	---

BEMÆRK: HP onlinefejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

Læs instruktionerne i menuen **Hjælp for at fjerne papir ved papirstop**

Papirstop kan forekomme flere steder inde i printeren.

 **FORSIGTIG:** For at undgå, at patronen bliver beskadiget, skal du fjerne papirstop, så hurtigt som muligt.

Sådan afhjælpes papirstop i indputbakken og udføringssprækken

1. Fjern papir, som ikke sidder fast, fra både papirbakken og udføringssprækken.
2. Hvis der er fastkørt papir i inputbakken eller udføringssprækken, skal du langsomt og støt trække det ud for at undgå, at papiret bliver revet i stykker.
Hvis du ikke kan fjerne det, sidder det muligvis fast i udskrivningsområdet. Gennemgå de næste trin.
3. Åbn dækslet til patronerne.
4. Fjern alt synligt papir ved at flytte patronerne rundt fra den ene side til den anden.
Hvis problemet ikke løses, skal du bruge [HP-onlinevejledning til fejlfinding](#) til at løse patronens stop.
5. Luk dækslet til patronen.
6. Kontrollér for at sikre, at alle fastkørte og iturevne papirstykker er fjernet. Ellers kan der opstå flere papirstop.
7. (Valgmulighed) Hvis printerslæden ikke vender tilbage til printerens venstre side, skal du slukke printeren og tænde den igen.

Sådan afhjælpes papirstop i dokumentføderen

1. Løft dækslet til dokumentføderen.



2. Træk det fastklemte papir forsigtigt ud af rullerne.

⚠ FORSIGTIG:

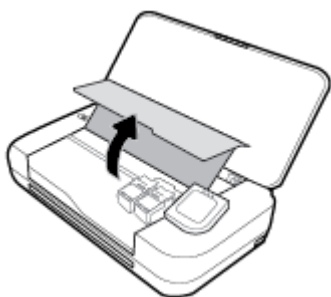
- Hvis papiret rives i stykker, når du prøver at fjerne det fra rullerne, skal du kontrollere, om der stadig sidder iturevet papir fast i rullerne og hjulene inde i printeren.
- Hvis du ikke fjerner alt det fastkørte papir fra printeren, kan der let opstå papirstop igen.



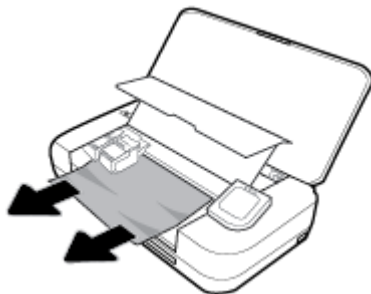
3. Luk dækslet til dokumentføderen, og tryk på det, indtil det klikker på plads.

Sådan afhjælpes papirstop i området til printerholder

1. Åbn dækslet til blækpatronerne.



2. Fjern alt synligt papir ved at flytte patronerne rundt fra den ene side til den anden.



3. Luk dæksel til blækpatron.

Tips til forhindring af papirstop

Følg disse retningslinjer for at undgå papirstop.

- Fjern ofte udskrifter fra udføringsprækken.
- Kontrollér, at du udskriver på et medie, der ikke er rynket, foldet eller beskadiget.
- Du kan undgå krøllet eller bøjet papir ved at opbevare alt papir fladt og indpakket.
- Brug ikke papir, som er for tykt eller for tyndt til printeren.
- Kontrollér, at papiret er lagt korrekt i. Se [llæg papir](#) for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at papir, der er lagt i papirbakken, ligger fladt uden bøjede eller iturevne kanter.
- Læg ikke for meget papir i inputbakken. Oplysninger om det maksimale antal ark i inputbakken findes i [Specifikationer](#).
- Ved ilægning af en papirstak skal arkene først luftes grundigt.
- Læg ikke forskellige papirtyper og -størrelser i papirbakken; Alt papir i papirbakken skal have samme størrelse og være af samme type.
- Juster papirstyrene i papirbakken, så de ligger tæt op ad papiret. Papirbredestyret må ikke bøje papiret i papirbakken.
- Skub ikke papiret for langt ind i inputbakken.
- Hvis du udskriver på begge sider af papiret, skal du ikke udskrive billeder med masser af farver på tyndt papir.
- Brug papirtyper, der anbefales til printeren.
- Lad printeren løbe tør for papir, hvis den er ved at løbe tør, før du lægger nyt papir i. Læg ikke papir i bakken, når printeren udskriver.

Løsning af problemer med papirindføringen

Hvilken slags problem har du?

- **Der indføres ikke papir fra indbakken**
 - Kontrollér, at der er papir i indbakken. Se [læg papir](#) for at få flere oplysninger. Luft medierne før ilægning.
 - Kontrollér, at papirbredestyrene er tætte på papiret, men ikke for stramme.
 - Kontrollér, at det anvendte papir ikke er bøjet. Ret papiret ud ved at bøje det i den modsatte retning af bøjningen.
- **Sider bliver skæve**
 - Kontroller, at papir, der er lagt i papirbakken, er justeret korrekt mellem papirstyrene.
 - Læg ikke papir i printerens under udskrivning.
- **Der indføres flere sider**
 - Kontrollér, at papirbredestyrene er tætte på papirstakken, men ikke for stramme.
 - Kontrollér, at bakken ikke er overfyldt med papir.
 - Brug HP-medier for at sikre optimal ydelse og effektivitet.

Problemer med at printe

Hvad vil du gøre?

Løs problemer med en side, der ikke vil printe

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor er et værktøj, der vil forsøge at diagnosticere og løse problemet automatisk. BEMÆRK: Dette program findes kun til Windows.
Løsning af problemer med udskriftsopgaver, der ikke udskrives	Brug en HP-onlinevejledning til fejlfinding. Få trin-for-trin instrukser, hvis printerens ikke svarer eller ikke printer.

BEMÆRK: HP Print and Scan Doctor og HP-onlinevejledning til fejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

Læs instruktionerne i menuen **Hjælp for at finde hjælp, hvis du ikke kan printe**

Sådan løser du udskrivningsproblemer (Windows)

Tjek, at printerens er tændt, og at der er papir i bakken. Prøv følgende i den angivne rækkefølge, hvis du stadig ikke kan udskrive:

1. Hold øje med fejlmeddelelser på printerens display, og løs dem ved at følge vejledningen på skærmen.
2. Hvis computeren er tilsluttet printerens med et USB-kabel, skal du tage kablet ud og sætte det i igen. Hvis computeren er tilsluttet printerens via en trådløs forbindelse, skal du kontrollere, at forbindelsen fungerer.
3. Kontroller, at printerens ikke er sat på pause eller er offline.

Sådan kontrolleres, at printeren ikke er sat på pause eller er offline

- a. Gør et af følgende afhængig af dit operativsystem:
 - **Windows 10:** I menuen **Start** i Windows skal du klikke på **Alle apps, Windows-system, Kontrolpanel** og derefter på **Vis enheder og printere** under **Hardware og lyd**.
 - **Windows 8,1 og Windows 8:** Peg på eller tryk i det øverste højre hjørne af skærmen for at åbne oversigten med amuletter, klik på ikonet **Indstillinger**, klik eller tryk på **Kontrolpanel**, og klik eller tryk derefter på **Vis enheder og printere**.
 - **Windows 7:** Klik på **Enheder og printere** i Windows-menuen **Start**.
 - **Windows Vista:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere**.
 - **Windows XP:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere og faxenheder**.
 - b. Dobbeltklik på ikonet for din printer, eller højreklik på ikonet for printeren, og vælg **Se Hvad Der Printes** for at åbne udskriftskøen.
 - c. Kontroller, at indstillingerne **Stop udskrivning midlertidigt** og **Brug printer offline** i menuen **Printer** ikke er markeret.
 - d. Prøv at udskrive igen, hvis du har ændret noget.
4. Kontroller, at printeren er valgt som standardprinter.

Sådan kontrolleres, at printeren er valgt som standardprinter

- a. Gør et af følgende, afhængigt af operativsystemet:
 - **Windows 10:** I menuen **Start** i Windows skal du klikke på **Alle apps, Windows-system, Kontrolpanel** og derefter på **Vis enheder og printere** under **Hardware og lyd**.
 - **Windows 8,1 og Windows 8:** Peg på eller tryk i det øverste højre hjørne af skærmen for at åbne oversigten med amuletter, klik på ikonet **Indstillinger**, klik eller tryk på **Kontrolpanel**, og klik eller tryk derefter på **Vis enheder og printere**.
 - **Windows 7:** Klik på **Enheder og printere** i Windows-menuen **Start**.
 - **Windows Vista:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere**.
 - **Windows XP:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere og faxenheder**.
 - b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt som standardprinter.
Der vises et hak i en sort eller grøn ring ved siden af standardprinteren.
 - c. Hvis der er valgt en forkert printer som standardprinter, skal du højreklikke på den korrekte printer og vælge **Benyt som standardprinter**.
 - d. Prøv at bruge printeren igen.
5. Genstart printspooleren.

Sådan genstartes printspooleren

- a. Gør et af følgende, afhængigt af operativsystemet:

Windows 10

- i. Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Alle programmer**, og klik på **Windows-system**.
- ii. Klik på **Kontrolpanel, System og sikkerhed** og **Administrationsværktøjer**.
- iii. Dobbeltklik på **Tjenester**.
- iv. Højreklik på **Print Spooler** og derefter på **Egenskaber**.
- v. Kontroller, at der ved siden af **Starttype** på fanen **Generelt** er valgt **Automatisk**.
- vi. Hvis tjenesten ikke allerede kører, skal du klikke på **Start** under **Tjenestestatus** og derefter på **OK**.

Windows 8,1 og Windows 8

- i. Klik eller tryk på det øverste højre hjørne af skærmen for at åbne bjælken med amuletter, og klik derefter på ikonet **Indstillinger**.
- ii. Klik eller tryk på **Kontrolpanel**, og klik eller tryk derefter på **System og sikkerhed**.
- iii. Klik eller tryk på **Administrative værktøjer**, og dobbeltklik eller dobbelttryk derefter på **Tjenester**.
- iv. Højreklik eller tryk og hold på **Udskriftsspooler** og klik derefter på **Egenskaber**.
- v. Kontroller, at der ved siden af **Starttype** på fanen **Generelt** er valgt **Automatisk**.
- vi. Hvis tjenesten ikke allerede kører, skal du klikke på **Start** under **Tjenestestatus** og derefter klikke eller trykke på **OK**.

Windows 7

- i. Vælg menuen **Start** i Windows, og klik på **Kontrolpanel, System og sikkerhed** og **Administration**.
- ii. Dobbeltklik på **Tjenester**.
- iii. Højreklik på **Print Spooler** og derefter på **Egenskaber**.
- iv. Kontroller, at der ved siden af **Starttype** på fanen **Generelt** er valgt **Automatisk**.
- v. Hvis tjenesten ikke allerede kører, skal du klikke på **Start** under **Tjenestestatus** og derefter på **OK**.

Windows Vista

- i. Vælg menuen **Start** i Windows, og klik på **Kontrolpanel, System og sikkerhed** og **Administration**.
- ii. Dobbeltklik på **Tjenester**.
- iii. Højreklik på **Tjenesten Print Spooler** og derefter på **Egenskaber**.
- iv. Kontroller, at der ved siden af **Starttype** på fanen **Generelt** er valgt **Automatisk**.
- v. Hvis tjenesten ikke allerede kører, skal du klikke på **Start** under **Tjenestestatus** og derefter på **OK**.

Windows XP

- i. Højreklik på **Denne computer** i menuen **Start**.
- ii. Klik på **Administrer** og derefter på **Tjenester og programmer**.

- iii. Dobbeltklik på **Tjenester**, og vælg derefter på **Print Spooler**.
 - iv. Højreklik på **Print Spooler**, og klik derefter på **Genstart** for at genstarte tjenesten.
 - b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt som standardprinter.
Der vises et hak i en sort eller grøn ring ved siden af standardprinterens.
 - c. Hvis der er valgt en forkert printer som standardprinter, skal du højreklikke på den korrekte printer og vælge **Benyt som standardprinter**.
 - d. Prøv at bruge printerens igen.
6. Genstart computeren.
7. Slet indholdet i udskriftskøen.

Sådan slettes udskriftskøen

- a. Gør et af følgende, afhængigt af operativsystemet:
 - **Windows 10:** I menuen **Start** i Windows skal du klikke på **Alle apps, Windows-system, Kontrolpanel** og derefter på **Vis enheder og printere** under **Hardware og lyd**.
 - **Windows 8,1 og Windows 8:** Peg på eller tryk i det øverste højre hjørne af skærmen for at åbne oversigten med amuletter, klik på ikonet **Indstillinger**, klik eller tryk på **Kontrolpanel**, og klik eller tryk derefter på **Vis enheder og printere**.
 - **Windows 7:** Klik på **Enheder og printere** i Windows-menuen **Start**.
 - **Windows Vista:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere**.
 - **Windows XP:** Klik på **Start**-menuen i Windows, klik på **Kontrolpanel**, og klik på **Printere og faxenheder**.
- b. Dobbeltklik på printerikonet for at åbne udskrivningskøen.
- c. Klik på **Annuller alle dokumenter** eller **Slet udskriftsdokument** i menuen **Printer**, og klik på **Ja** for at bekræfte sletningen.
- d. Genstart computeren, og prøv at udskrive igen, hvis der stadig er dokumenter i køen.
- e. Kontroller, at udskriftskøen er tom, og prøv at udskrive igen.

Sådan kontrolleres strømtilslutningen, og sådan nulstilles printeren

- 1. Kontroller, at netledningen er sat korrekt i printeren.



1 Strømtilslutning til printeren

2 Tilslutning til stikkontakt

2. Kig på knappen Strømafbryder på printeren. Hvis den ikke er tændt, er printeren slukket. Tryk på knappen Strømafbryder for at tænde printeren.

BEMÆRK: Slut printeren til et andet strømudtag, hvis ikke den får strøm.

3. Tag strømledningen på siden af printeren ud, mens printeren er tændt.
4. Tag lysnetledningen ud stikkontakten.
5. Vent mindst 15 sekunder.
6. Sæt lysnetledningen i stikkontakten igen.
7. Sæt stikket i printeren igen det samme sted.
8. Tryk på knappen Strømafbryder på printeren, hvis ikke den starter af sig selv.
9. Forsøg at bruge printeren igen.

Sådan løser du udskrivningsproblemer (OS X)

1. Tjek, om der er fejlmeddelelser, og løs eventuelle problemer.
2. Tag USB-kablet ud, og sæt det i igen.
3. Kontroller, at produktet ikke er i pausetilstand eller offline

Sådan kontrollerer du, at produktet ikke er i pausetilstand eller offline

- a. Klik på **Printere og scannere** i **Systemindstillinger**.
- b. Klik på knappen **Åbn udskriftskø**.
- c. Klik på et udskriftsjob for at markere det.

Brug følgende knapper til at håndtere udskriftsjobbet:

- **Slet:** Annullerer den markerede udskriftsopgave.
- **Læg til side:** Stopper den markerede udskriftsopgave midlertidigt.
- **Genoptag:** Fortsætter en udskriftsopgave, der er standset midlertidigt.
- **Pause Printer** (Stop printer midlertidigt) Stopper alle udskriftsopgaver i udskriftskøen midlertidigt.

- d. Prøv at udskrive igen, hvis du har ændret noget.
4. Genstart computeren.

Løsninger på problemer med kvaliteten af udskrift

[Trinvisse instruktioner til løsning af de fleste problemer med udskriftskvaliteten](#)

Sådan løser du problemer med udskriftskvaliteten online

Læs instruktionerne i menuen Hjælp for at finde hjælp til problemer med udskriftskvaliteten

BEMÆRK: Du kan undgå problemer med udskriftskvaliteten ved altid at slukke printeren vha. afbryderknappen og vente med at trække stikket ud eller slukke på stikkontakten, indtil lyset i afbryderknappen slukkes. Dette gør det muligt for printeren at flytte patronerne til en beskyttet position, hvor de ikke tørrer ud.

Sådan forbedres udskriftskvaliteten

1. Kontroller, at du bruger originale HP-patroner.
2. Sørg for, at du bruger en passende papirtype.

Sørg altid for, at papiret, som du bruger, er fladt og ikke beskadiget, krøllet eller rynket. Se [Tip i forbindelse med valg og brug af papir](#) for at få flere oplysninger.

Den bedste udskriftskvalitet opnås med HP-papir i høj kvalitet eller papir, der overholder ColorLok®-standarden. Se [Grundlæggende oplysninger om papir](#) for at få flere oplysninger.

Brug HP Advanced-fotopapir for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Opbevar specielt papir i den oprindelige emballage eller i en plastpose, der kan lukkes, på et fladt underlag og på et køligt og tørt sted.

Når du er klar til at udskrive, skal du kun tage den mængde papir ud, du har tænkt dig at bruge med det samme. Læg det tiloversblevne papir tilbage i plastikposen. På den måde undgår du, at fotopapiret krøller.

3. Sørg for, at du har valgt den korrekte papirtype og udskriftskvalitet i dialogboksen Udskriv.

BEMÆRK: Valget af en højere udskriftskvalitet kan resultere i en udskrift med højere opløsning, men kan bruge mere blæk og tage længere tid at udskrive.

4. Kontroller de forventede blækniveauer for at se, om blækpatronerne er ved at løbe tør for blæk. Se [Kontrol af de anslåede blækniveauer](#) for at få flere oplysninger. Hvis patronernes snart løber tør for blæk, skal du overveje at udskifte dem.

Sådan forbedres udskriftskvaliteten (Windows)

a. Sådan udskrives en diagnosticeringsside

Udskriv en diagnosticeringsside, hvis blækpatronernes blækniveau ikke er lavt.

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
- iii. I printersoftware skal du klikke på **Udskriv og scan** og så på **Vedligeholdelse af printeren** for at få adgang til funktionen **Printerværktøjskasse**.
- iv. Klik på **Udskriv diagnosticeringsoplysninger** på fanen **Enhedsrapporter** for at udskrive en diagnosticeringsside.

b. Sådan renses patronerne eller skrivehovedet

Tjek den blå, magenta, gule og sorte boks på diagnosticeringssiden. Hvis der er streger i de farvede eller sorte bokse, eller der mangler blæk i dele af dem, skal du udføre en automatisk rensning af blækpatronerne.

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
- iii. I printersoftware skal du klikke på **Udskriv og scan** og så på **Vedligeholdelse af printeren** for at få adgang til funktionen **Printerværktøjskasse**.
- iv. Klik på muligheden for rensning på fanen **Enhedstjenester**, og følg derefter anvisningerne på skærmen.

Kontakt HP's support, hvis det ikke løser problemet at rense patronerne eller skrivehovedet. Gå til www.hp.com/support. På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Alle HP-kontaktpersoner** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

c. Sådan justeres patronerne eller skrivehovedet

BEMÆRK: Justering af skrivehovedet sikrer udskrifter af høj kvalitet. Det er ikke nødvendigt at genjustere skrivehovedet ved udskiftning af blækpatroner.

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. Åbn HP-printersoftware. Se [Åbn HP-printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
- iii. I printersoftware skal du klikke på **Udskriv og scan** og så på **Vedligeholdelse af printeren** for at få adgang til funktionen **Printerværktøjskasse**.
- iv. Klik på muligheden for justering på fanen **Enhedstjenester**.
- v. Printeren udskriver et justeringsark.
- vi. Følg vejledningen på printerens display for at udføre justeringen.

Sådan forbedres udskriftskvaliteten (OS X)


a. Sådan udskrives en diagnosticeringsside

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
 - ii. Åbn **HP Utility**.
-
- BEMÆRK:** **HP Utility** er placeret i mappen **HP**, som er en undermappe i **Programmer**.
- iii. Vælg printeren på listen over enheder til venstre for vinduet.
 - iv. Klik på **Testside**.
 - v. Klik på knappen **Udskriv testside** og følg vejledningen på skærmen.

b. Sådan renses patronerne eller skrivehovedet

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
 - ii. Åbn **HP Utility**.
-
- BEMÆRK:** **HP Utility** er placeret i mappen **HP**, som er en undermappe i **Programmer**.
- iii. Vælg printeren på listen over enheder til venstre for vinduet.

- iv. Klik på **Rens skrivehoved**.
- v. Klik på **Rens**, og følg anvisningerne på skærmen.

 **FORSIGTIG:** Rens kun patronerne eller skrivehovedet, når det er nødvendigt. Unødvendig rensning er spild af blæk og forkorter skrivehovedets levetid.

BEMÆRK: Hvis udskriftskvaliteten stadig er dårlig, efter du har rensset skrivehovedet, kan du prøve at justere det. Kontakt HP's support, hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten efter rensning og justering.

- vi. Klik på **Alle indstillinger** for at vende tilbage til panelet **Oplysninger og support**.

c. Sådan justeres patronerne eller skrivehovedet


- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. Åbn **HP Utility**.

BEMÆRK: **HP Utility** er placeret i mappen **HP**, som er en undermappe i **Programmer**.


- iii. Vælg printerens på listen over enheder til venstre for vinduet.
- iv. Klik på **Juster**.
- v. Klik på **Juster**, og følg vejledningen på skærmen.
- vi. Klik på **Alle indstillinger** for at vende tilbage til panelet **Oplysninger og support**.

Sådan forbedres udskriftskvaliteten (printerens kontrolpanel)


a. Sådan udskrives en diagnosticeringside

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
- iii. Tryk på **Rapporter**.
- iv. Tryk på **Udskriftskvalitetsrapport**.

b. Sådan renses patronerne eller skrivehovedet

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
- iii. Tryk på **Printervedligeholdelse**.
- iv. Vælg rensningsfunktionen, og følg derefter anvisningerne på skærmen.

c. Sådan justeres patronerne eller skrivehovedet

- i. Ilæg almindeligt, hvidt brev- eller A4-papir i papirbakken.
- ii. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
- iii. Vælg justeringsfunktionen, og følg derefter anvisningerne på skærmen.

Problemer med kopiering

Løsning af kopieringsproblemer	Brug en HP-onlinevejledning til fejlfinding. Få trin-for-trin-instruktioner, hvis printeren ikke laver en kopi, eller hvis dine print er i dårlig kvalitet.
--	--

BEMÆRK: HP onlinefejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

[Tip til kopiering og scanning](#)

Problemer med at scanne

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor er et værktøj, der vil forsøge at diagnosticere og løse problemet automatisk. BEMÆRK: Dette hjælpeprogram findes kun til Windows-operativsystem.
Løsning af scanningsproblemer	Brug en HP-onlinevejledning til fejlfinding. Få trin-for-trin-instruktioner, hvis printeren ikke laver en kopi, eller hvis dine print er i dårlig kvalitet.

BEMÆRK: HP Print and Scan Doctor og HP-onlinevejledning til fejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

[Tip til kopiering og scanning](#)

Netværk- og forbindelsesproblemer

Hvad vil du gøre?

Løs problemer med trådløs forbindelse



Vælg en af de følgende muligheder for fejlfinding.

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor er et værktøj, der vil forsøge at diagnosticere og løse problemet automatisk. BEMÆRK: Dette hjælpeprogram findes kun til Windows-operativsystem.
Brug HP onlinefejlfinding	<ul style="list-style-type: none">• Løs problem med trådløs forbindelse, hvad enten din printer aldrig har været tilsluttet, eller at den allerede har været tilsluttet, men ikke virker nu.• Løs et firewall- eller antivirusproblem, hvis du mener, at dette forhindrer din computer i at skabe forbindelse til printeren.

BEMÆRK: HP Print and Scan Doctor og HP-onlinevejledning til fejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

Læs instruktionerne i menuen Hjælp for at finde hjælp til problemer med trådløs forbindelse

Tjek netværkskonfigurationen, eller udskriv en test af den trådløse forbindelse som en hjælp til at løse problemer i forbindelse med netværkstilslutning.

1. Tryk på  (**Trådløs**) på startskærmen, og tryk så på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Udskriv rapporter**, og tryk derefter på **Netværkskonfigurationsside** eller **Test af trådløs – rapport**.

Find netværksindstillinger for trådløs forbindelse

Vælg en af de følgende muligheder for fejlfinding.

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor er et værktøj, der kan give dig navnet på netværket (SSID) og adgangskoden (netværksnøglen). BEMÆRK: Dette hjælpeprogram findes kun til Windows-operativsystem. Den Windows-computer, hvor du kører HP Print and Scan Doctor på, skal være forbundet til netværket ved hjælp af en trådløs forbindelse. Hvis du vil kontrollere de trådløse indstillinger, skal du åbne HP Print and Scan Doctor, klikke på fanen Netværk øverst, vælge Vis avancerede oplysninger og derefter vælge Vis trådløse oplysninger . Du kan også finde de trådløse indstillinger ved at klikke på fanen Netværk øverst og vælge Åbn routerens webside .
Brug HP onlinefejlfinding	Lær hvordan, du finder dit netværksnavn (SSID) og adgangskode for trådløs forbindelse.


BEMÆRK: HP Print and Scan Doctor og HP-onlinevejledning til fejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

Gendan Wi-Fi Direct-forbindelse

Brug HP onlinefejlfinding	Løs dit Wi-Fi Direct-problem eller lær at konfigurere Wi-Fi Direct.
---	---


BEMÆRK: HP onlinefejlfinding findes muligvis ikke på alle sprog.

Læs instruktionerne i menuen Hjælp for at finde hjælp til problemer med Wi-Fi Direct

1. Kontrollér printeren for om Wi-Fi Direct er slået til:
 - ▲ På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Wi-Fi Direct**).
2. Aktiver Wi-Fi-forbindelsen fra den trådløse computer eller mobilenhed, og søg efter og opret forbindelse til din printers Wi-Fi Direct-navn.
3. Skriv passwordet til Wi-Fi Direct når du bliver adspurg.
4. Hvis du bruger en mobilenhed, skal du sørge for, at der er installeret en kompatibel udskrivningsapp. Du kan få flere oplysninger om udskrivning fra mobilenheder på www.hp.com/go/mobileprinting.

Hvis der ikke findes en lokal version af denne hjemmeside i dit land/region, eller på dit sprog, kan du blive sendte videre til hjemmesiden HP Mobile Printing i et andet land/region eller på et andet sprog.

Problemer med printerhardware

 **TIP:** Kør [HP Print and Scan Doctor](#) for automatisk at diagnosticere og løse problemer med udskrivning. Applikationen fås kun på et udvalg af sprog.

Printeren lukker uventet ned



- Hvis printeren er tilsluttet strømmen:
 - Kontroller, at der er strøm, og at forbindelserne er i orden. Kontrollér, at printerens strømledning sidder korrekt i en stikkontakt, der virker.
- Hvis printeren er frakoblet strømmen:
 - Sørg for, at batteriet er installeret korrekt.
 - Kontrollér batteristatussen. Se [Opladning af batteriet](#) for at få flere oplysninger.

Printerjusteringen mislykkedes

- Hvis justeringen ikke lykkes, kan det skyldes, at der ikke ligger almindeligt, nyt hvidt papir i papirbakken. Hvis du har lagt farvet papir i papirbakken, når du justerer printerens, kan justeringen ikke gennemføres.
- Hvis justeringen mislykkes flere gange, skal patronen muligvis renses, eller også er føleren muligvis defekt. I [Vedligehold patronen og printerens](#) kan du se, hvordan du renses patronen.
- Kontakt HP-support, hvis det ikke løser problemet at renses patronen. Gå til www.hp.com/support. På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Alle HP-kontaktpersoner** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Sådan retter du printerfejl


Du kan løse sådanne problemer ved at gennemgå følgende trin.

1. Tryk på  (**Tænd/sluk**) for at slukke printerens.
2. Tag netledningen ud.
3. Fjern batteriet, hvis der er et batteri installeret.
4. Tilslut netledningen.
5. Tryk på  (**Tænd/sluk**) for at tænde printerens.
6. Sådan sætter du batteriet i.

Skriv fejlkoden i meddelelsen ned, og kontakt HP Support, hvis problemet stadig ikke er løst. Kontaktoplysninger til HP Support finder du i [HP-support](#).

Sådan opnås hjælp fra printerens kontrolpanel

Du kan bruge printerens hjælpeemner til at lære mere om printerens, og nogle af disse emner kommer med animationer, der vejleder dig gennem procedureerne.


Du kan åbne menuen Hjælp på startskærmen eller åbne den kontekstafhængige hjælp på et skærmbillede ved at trykke på  (**Hjælp**) på printerens kontrolpanel.

Sådan fortolkes printerrapporter

Du kan udskrive følgende rapporter for at hjælpe med at fejlfinde problemer med printeren.

- [Printerstatusrapport](#)
- [Netværkskonfigurationsside](#)
- [Udskriftkvalitetsrapport](#)

Sådan udskrives en printerrapport

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og så trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Rapporter** .
3. Vælg en printerrapport, du vil udskrive.

Printerstatusrapport

I printerstatusrapporten finder du aktuelle oplysninger om printeren og status for blækpatroner. Printerstatusrapporten kan også bruges som en hjælp til at løse problemer med printeren.

Printerstatusrapporten indeholder desuden en log over de seneste hændelser.

Hvis du får brug for at kontakte HP, er det en god idé at udskrive printerstatusrapporten, før du ringer.

Netværkskonfigurationsside

Hvis printeren har forbindelse til et netværk, kan du udskrive en netværkskonfigurationsside for at få vist netværksindstillingerne for printeren og en liste over de netværk, printeren har sporet. Den sidste side på rapporten omfatter en liste over trådløse netværk, der kan registreres i området, sammen med signalstyrke og de anvendte kanaler. Dette kan måske hjælpe dig med at vælge en kanal til netværket, som ikke er overbelastet af andre netværk (hvilket forbedrer netværkets ydelse).

Du kan bruge netværkskonfigurationssiden som en hjælp i forbindelse med fejlfinding af netværksproblemer. Hvis du får brug for at kontakte HP, er det en god idé at udskrive denne side, før du ringer.

Udskriftkvalitetsrapport

Problemer med udskriftskvaliteten kan have mange årsager: softwareindstillinger, en dårlig billedfil eller selve udskrivningssystemet. Hvis du ikke er tilfreds med udskriftskvaliteten, kan udskrivningen af en udskriftkvalitetsrapport hjælpe dig med at fastslå, om udskrivningssystemet fungerer korrekt.

Løsning af problemer ved brug af Web Services

Hvis der opstår problemer ved brug af Web Services, f.eks. **HP ePrint** og printerapps, skal du undersøge følgende:

- Kontroller, at printeren har forbindelse til internettet.

BEMÆRK: Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printeren er tilsluttet vha. et USB-kabel.

- Sørg for, at de nyeste produktopdateringer er installeret på printeren.
- Tjek, at Web Services er aktiveret på printeren. Se [Opsætte Web Services](#) for at få flere oplysninger.

- Hvis du tilslutter printeren via en trådløs forbindelse, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se [Netværk- og forbindelsesproblemer](#) for at få flere oplysninger.
- Kontrollér følgende, hvis du bruger **HP ePrint** :
 - Printerens e-mail-adresse er korrekt.
 - Printerens e-mail-adresse skal være den eneste adresse i feltet "Til" i e-mail-meddelelsen. Hvis der står flere adresser i dette felt, er det ikke sikkert at den/de vedhæftede filer udskrives.
 - Sørg for, at du sender dokumenter, der overholder **HP ePrint** -kravene. Der er flere oplysninger på [HP Connected](#) . Dette websted findes måske ikke i alle lande/områder.
- Hvis netværket bruger proxyindstillinger ved tilslutning til internettet, skal du sikre dig, at de proxyindstillinger, du angiver, er gyldige:
 - Kontroller indstillingerne for den webbrowser, du benytter (f.eks. Internet Explorer, Firefox eller Safari).
 - Spørg it-administratoren eller den person, der har opsat firewallen.

Hvis de proxyindstillinger, der bruges af firewallen, er ændret, skal du opdatere disse indstillinger på printerens kontrolpanel eller i den integrerede webserver. Hvis indstillingerne ikke opdateres, vil du ikke kunne bruge Web Services.



Se [Opsætte Web Services](#) for at få flere oplysninger.

 **TIP:** Du kan få yderligere hjælp til konfiguration og brug af Web Services på [HP Connected](#) . Dette websted findes måske ikke i alle lande/områder.

Vedligeholde printeren

Hvad vil du gøre?

Rengøring af enhedens yderside



 **ADVARSEL!** Inden du rengør printeren, skal du slukke den ved at trykke på  (**Tænd/sluk**), tage strømledningen ud af stikket og fjerne batteriet (hvis det er installeret).

Brug en blød, fugtig klud, der ikke fnugger, til at fjerne støv, pletter og smuds fra kabinettet. Pas på, at der ikke kommer væske ind i printeren eller i kontrolpanelet.

Rens dokumentføderen

Når printeren scanner dokumentet, kan smuds eller støv på scannerens glasplade også blive scannet, hvilket kan gøre, at softwaren ikke kan konvertere dokumentet til redigerbar tekst.

Sådan renses dokumentføderen

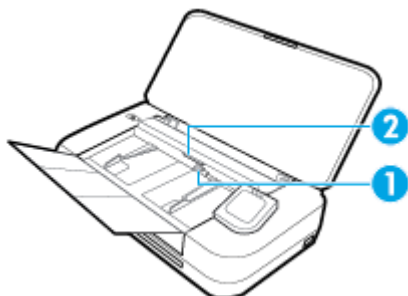
 **ADVARSEL!** Inden du rengør printeren, skal du slukke den ved at trykke på  (**Tænd/sluk**), tage strømledningen ud af stikket og fjerne batteriet (hvis det er installeret).

1. Fjern alle originaler fra dokumentføderbakken.

2. Løft dækslet til dokumentføderen.



Dette giver let adgang til scannerens glasplade, rullerne (1) og skilleanordningen (2).



1	Ruller
2	Skilleanordning

3. Fugt en fnugfri klud let med destilleret vand, og pres eventuel overskydende væske ud af kluden.
4. Brug den fnugfrie klud til at fjerne eventuelt snavs fra scannerens glasplade, rullerne og skilleanordningen.

BEMÆRK: Hvis snavset ikke går af med destilleret vand, kan du prøve at bruge isopropylalkohol.

5. Luk dækslet til dokumentføderen.

Vedligehold patronen og printeren

Hvis du oplever problemer med udskrivningen, er der muligvis et problem med patronen. Gennemgå kun procedurerne i de følgende afsnit i forbindelse med løsning af problemer med udskriftskvalitet.

Hvis justerings- og renseprocedurerne udføres unødvendigt bruges der unødvendigt blæk.


- Rens patronen, hvis den udskrevne side er stribet eller har forkerte eller manglende farver.
Der er tre rensningsniveauer. Hvert niveau varer ca. 2 minutter, og der bruges 1 ark papir og en del blæk. Kontroller kvaliteten af en udskrevet side efter hvert niveau. Kør kun næste fase af rensningen, hvis udskriftskvaliteten er dårlig.
Hvis udskriftskvaliteten stadig er dårlig, efter du har gennemgået alle rensniveauer, kan du prøve at justere printeren. Kontakt HP Support, hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten efter rensning og justering. Se [HP-support](#) for at få flere oplysninger.
- Juster printeren, når printerstatussiden indeholder striber eller hvide linjer i nogle af de farvede blokke, eller hvis du har problemer med udskriftskvaliteten.

Printeren justerer sig selv automatisk under opsætningen.

BEMÆRK: Der bruges blæk i forbindelse med rensningen, så rens kun patronen, når det er nødvendigt. Renseprocessen tager et par minutter. Processen kan indebære nogen støj.

Sluk altid printeren ved hjælp af Strømafbruger-knappen. Hvis printeren slukkes forkert, kan det give problemer med udskriftskvaliteten.

Sådan renses patronen eller justeres printeren


1. Læg nyt, hvidt Letter- eller A4-papir i papirbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
3. Tryk på **Vedligeholdelse af printer** , vælg den ønskede indstilling, og følg derefter anvisningerne på skærmen.

BEMÆRK: Du kan også gøre det samme fra HP-printersoftwaren eller den integrerede webserver (EWS). Se [Åbn HP-printersoftwaren \(Windows\)](#) eller [Åbn den integrerede webserver](#) , hvis du vil få adgang til softwaren eller EWS.

Gendan de oprindelige fabriks- og standardindstillinger


Hvis du deaktiverer visse funktioner eller ændrer visse indstillinger, og du ønsker at indstille dem tilbage til deres oprindelige værdier, kan du gendanne printeren til de originale fabriksindstillinger eller netværksindstillinger.

Sådan gendannes printeren til de originale fabriksindstillinger


1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Vedligeholdelse af printer** .
3. Tryk på **Gendan**.
4. Tryk på **Gendan indstillinger**.
5. Vælg den funktion, hvis du vil få gendannet til de originale fabriksindstillinger:
 - Kopier
 - Scan
 - Foto
 - Netværk
 - Web Services
 - PrinterinstallationTryk på **Gendan**.

Der vises en meddelelse om, at indstillingerne bliver gendannet.
6. Tryk på **Ja**.

Sådan gendannes printeren til de originale fabriksindstillinger

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Vedligeholdelse af printer** .
3. Tryk på **Gendan**.
4. Tryk på **Gendan fabriksindstillinger**.
Der vises en meddelelse, der fortæller, at printerens fabriksindstillinger bliver gendannet.
5. Tryk på **Gendan**.

Sådan gendannes printeren til de originale netværksindstillinger

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke eller stryge nedad på fanen øverst på skærmen for at åbne dashboardet og derefter trykke på  (**Opsætning**).
2. Tryk på **Netværksopsætning**.
3. Tryk på **Gendan netværksindstillinger**.
Der vises en meddelelse, der fortæller, at printerens netværksindstillinger bliver gendannet.
4. Tryk på **Ja**.
5. Udskriv netværkskonfigurationssiden, og kontrollér, at netværksindstillingerne er blevet nulstillet.

BEMÆRK: Når du nulstiller printerens netværksindstillinger, fjernes tidligere konfigurerede trådløse indstillinger (som f.eks. IP-adresse). IP-adressen indstilles tilbage til tilstanden Automatisk.

TIP:

- Du finder oplysninger og værktøjer, der kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer, på www.hp.com/support.
- (Windows) Kør [HP Print and Scan Doctor](#) for automatisk at diagnosticere og løse problemer med udskrivning. Applikationen fås kun på et udvalg af sprog.

HP-support

Find de nyeste produktopdateringer og supportoplysninger på printerens supportwebsted på www.hp.com/support. På HP's supportwebsted kan du finde mange former for hjælp til printeren:



Drivere og overførsler: Hent softwaredrivere og -opdateringer samt de produktmanualer og den dokumentation, som fulgte med i printeremballagen.



HP-supportfora: I HP-supportforaene kan du finde fejlløsninger og svar på almindelige spørgsmål. Du kan se andre HP-kunders spørgsmål eller logge på og stille dine egne spørgsmål eller skrive kommentarer.



Fejlfinding: Brug HP's onlineværktøjer til at registrere printeren og finde anbefalede løsninger.

Kontakt HP

Hvis du har brug for hjælp af en af HP's tekniske medarbejdere til at løse et problem, kan du gå til [webstedet Kontakt support](#). Følgende kontaktmuligheder kan benyttes gratis af kunder med garanti (der opkræves muligvis gebyrer for support fra HP-medarbejdere til kunder uden garanti):



Chat med en HP-supportmedarbejder online.



Ring til en HP-supporttekniker.

Når du kontakter HP-support, skal du oplyse følgende:

- Produktnavn (findes på produktet, f.eks. HP OfficeJet 250 Mobile All-in-One)
- Produktnummer (placeret i nærheden af området med blækpatroner)



- Serienummer (sidder bag på eller neden under printeren)

Registrere printer

Hvis du bruger et par minutter på at registrere produktet, får du hurtigere service, mere effektiv support samt meddelelser vedrørende produktsupport. Hvis ikke du registrerede printeren, da du installerede softwaren, kan du registrere den nu på <http://www.register.hp.com>.

Yderligere garantimuligheder

Der kan anskaffes udvidede servicepakker til printeren mod ekstra betaling. Gå til www.hp.com/support, vælg land/område og sprog, og undersøg de udvidede garantimuligheder for din printer.

A Tekniske oplysninger

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Specifikationer](#)
- [Lovgivningsmæssige oplysninger](#)
- [Miljømæssigt produktovervågningsprogram](#)

Specifikationer

Du kan få flere oplysninger ved at besøge www.hp.com/support. Vælg dit land/område. Klik på **Produktsupport og fejlfinding**. Indtast det navn, der vises på forsiden af printeren, og vælg derefter **Søg**. Klik på **Produktoplysninger**, og klik derefter på **Produktspecifikationer**.

Systemkrav

- Software- og systemkrav kan findes i filen Vigtigt, som findes i cd'en med HP-printersoftware, som blev leveret sammen med printeren.
- Du kan finde flere oplysninger om fremtidige operativsystemer og understøttelse på HP's websted til onlinesupport: www.hp.com/support.

Miljøspecifikationer

- Anbefalet driftstemperatur: 15 °C til 30 °C (59 °F til 86 °F)
- Tilladt driftstemperatur: 5 °C til 40 °C (41 °F til 104 °F)
- Fugtighed: 15 til 95 % RF (begrænset til en dugpunktstemperatur på 31 °C)
- Opbevaringstemperatur: -40 °C til 60 °C (-40 °F til 140 °F)

Papirbakkens kapacitet

- Almindelige papirark (64 til 100 g/m²) [104 til 163 lb]: Op til 50 ark
- Konvolutter: Op til 5 ark
- Kartotekskort: Op til 20 ark
- Hagaki-papir: Op til 20 ark
- Fotopapir: Op til 15 ark

Papirstørrelse og vægt

Se HP-printersoftware for at få vist en liste over understøttede papirformater.

- Almindeligt papir: 64 g/m² og derover (104 lb og derover)
- Konvolutter: 75 til 90 g/m²
- Kort: Op til 200 g/m²
- Fotopapir: 300 g/m²

Udskriftsspecifikationer

- Kopihastigheder afhænger af dokumentets kompleksitet og printermodellen
- Metode: drop-on-demand thermal OfficeJet
- Sprog: PCL3
- Printopløsning:
Besøg www.hp.com/support angående en liste over understøttede udskriftsopløsninger.
- Udskriftsmargener:
Gå ind på www.hp.com/support angående marginindstillinger til forskellige medier.

Scanningsspecifikationer

- Farve: 24-bit farve
- Maksimal scanningstørrelse: 216 x 356 mm
- Minimal scanningstørrelse: 76 x 12,7 mm (3 x 5")

Kopieringsspecifikationer

- Digital billedbehandling
- Op til 50 kopier fra original
- Digital zoom: fra 25 til 400 %
- Kopieringshastigheder varierer, alt efter den valgte kopikvalitet

Antal sider pr. patron

- Besøg www.hp.com/go/learnaboutsupplies for at få flere oplysninger om den forventede blækpatronkapacitet.

Lovgivningsmæssige oplysninger

Printeren opfylder krav fra regulative organer i dit land/område.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Lovmæssigt modelnummer](#)
- [FCC-erklæring](#)
- [VCCI \(klasse B\) overensstemmelseserklæring for brugere i Japan](#)
- [Meddelelse til brugere i Japan vedrørende netledningen](#)
- [Meddelelse til brugere i Korea](#)
- [Erklæring vedrørende støjudsendelse for Tyskland](#)
- [Lovgivningsmæssige oplysninger for EU](#)
 - [Produkter med trådløs funktion](#)
- [Meddelelse om visuelt display til arbejdspladser i Tyskland](#)
- [Overensstemmelseserklæring](#)

- [Lovgivningsmæssige oplysninger om trådløse produkter](#)
 - [Eksponering for højfrekvensstråling](#)
 - [Meddelelse til brugere i Canada](#)
 - [Meddelelse til brugere i Taiwan](#)
 - [Bemærkning til brugere i Japan om brug af trådløs forbindelse](#)
 - [Meddelelse til brugere i Korea](#)

Lovmæssigt modelnummer

Produktet er tildelt et lovpligtigt modelnummer, så det lever op til lovkrav om identifikation. Det lovgivningsmæssige modelnummer for dette produkt er SNPRC-1604-01. Det må ikke forveksles med marketingnavnet (HP OfficeJet 250 Mobile All-in-One series eller HP OfficeJet 258 Mobile All-in-One) eller produktnummeret (CZ992A, N4L17A eller L9D57A).

FCC-erklæring

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
HP Inc. 1501 Page Mill Road,
Palo Alto, CA 94304, U.S.A.

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

VCCI (klasse B) overensstemmelseserklæring for brugere i Japan

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Meddelelse til brugere i Japan vedrørende netledningen

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Meddelelse til brugere i Korea

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	--

Erklæring vedrørende støjudsendelse for Tyskland

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Lovgivningsmæssige oplysninger for EU



Produkter med CE-mærkningen er i overensstemmelse med et eller flere af følgende EU-direktiver, afhængigt af om de gælder: Lavspændingsdirektivet 2006/95/EF, EMC-direktivet 2004/108/EF, Ecodesign-direktivet 2009/125/EF, R&TTE-direktivet 1999/5/EF, RoHS-direktivet 2011/65/EU. Overensstemmelse med disse direktiver vurderes ved hjælp af gældende europæiske harmoniserede standarder. Den fulde overensstemmelseserklæring kan findes på følgende websted: www.hp.com/go/certificates (søg ved hjælp af produktets modelnavn eller dets lovpligtige modelnummer (RMN), som findes på den lovpligtige mærkat).

Kontakt for spørgsmål vedrørende myndighedskrav er:

HP Deutschland GmbH, HQ-TRE, Schickardstrasse 32, 71034 Boeblingen, Tyskland

Produkter med trådløs funktion

EMF

- Dette produkt opfylder internationale retningslinjer (ICNIRP) for eksponering for radiofrekvensstråling. Hvis det indeholder en radiotransmissions- og modtagelsesenhed, sikrer en separationsafstand på 20 cm ved normal brug, at radiofrekvensens eksponeringsniveauer er i overensstemmelse med EU-krav.

Trådløs funktion i Europa

- Dette produkt er designet til brug uden begrænsninger i alle EU-lande samt Island, Liechtenstein, Norge og Schweiz.

Meddelelse om visuelt display til arbejdspladser i Tyskland

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Overensstemmelseserklæring



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

DoC #: SNPRC-1604-01R3

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company
Supplier's Address: 138 Depot Road, #04-01, Singapore 109683

declares, that the product

Product Name and Model: HP OfficeJet 250 Mobile AiO Printer
HP OfficeJet 250C Mobile AiO Printer
HP OfficeJet 252 Mobile AiO Printer
HP OfficeJet 252C Mobile AiO Printer
HP OfficeJet 258 Mobile AiO Printer

Regulatory Model Number: ¹⁾ SNPRC-1604-01

Product Options: All

Radio Module Number: SDGOB-1503

Power Supply: F0V63-60012 (World Wide) / F0V63-60013 (China and India Only)

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

EMC:

CISPR 32:2012 / EN 55032:2012 Class B
CISPR 24:2010 / EN 55024:2010
EN 61000-3-2:2014
EN 61000-3-3:2013
FCC CFR 47, Part 15 Subpart B / ICES-003, Issue 5 Class B

Safety:

IEC 60950-1:2005 (2nd Edition) +A1:2009 +A2:2013
EN 60950-1:2006 +A11:2009 +A1:2010 +A12:2011 +A2:2013
EN 62479:2010
CNS 14336:2004

Telecom:

EN 300 328 V1.8.1
EN 301 489-1 V1.9.2
EN 301 489-17 V2.2.1
EN 62311:2008

Energy Use:

Regulation (EC) No. 1275/2008
ENERGY STAR® Qualified Imaging Equipment Operational Mode (OM) Test Procedure
EN 50564:2011
IEC 62301:2011
Regulation (EC) No. 278/2009
Test Method for Calculating the Energy Efficiency of Single-Voltage External Ac-Dc and Ac-Ac Power Supplies

RoHS:

EN 50581:2012

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC, the R&TTE Directive 1999/5/EC, the Ecodesign Directive 2009/125/EC, the RoHS Directive 2011/65/EU and carries the  marking accordingly.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

(1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Additional Information:

- 1) This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.
- 2) This product was tested in a typical HP configuration.

Singapore
28 March 2016

Yik Hou Meng
Product Regulations Manager
HP Singapore Inkjet Printing Solutions

Local contact for regulatory topics only:

EU: HP Deutschland GmbH, HQ-TRE, Schickardstrasse 32, 71034 Boeblingen, Germany
U.S.: HP Inc., 1501 Page Mill Road, Palo Alto, CA 94304, U.S.A. 650-857-1501

www.hp.eu/certificates

Lovgivningsmæssige oplysninger om trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter:

- [Eksponering for højfrekvensstråling](#)
- [Meddelelse til brugere i Canada](#)
- [Meddelelse til brugere i Taiwan](#)
- [Bemærkning til brugere i Japan om brug af trådløs forbindelse](#)
- [Meddelelse til brugere i Korea](#)

Eksponering for højfrekvensstråling

Exposure to radio frequency radiation



Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Meddelelse til brugere i Canada

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation The radiated output power of this device is below the Industry Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Industry Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Industrie Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Industrie Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Industrie Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

AVERTISSEMENT relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Industrie Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il soit mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Industrie Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Meddelelse til brugere i Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Bemærkning til brugere i Japan om brug af trådløs forbindelse

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Meddelelse til brugere i Korea

해당 무선설비는 전파혼신 가능성이 있으므로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음

Miljømæssigt produktovervågningsprogram

HP er engageret i at levere kvalitetsprodukter på en miljømæssigt fornuftig måde. Dette produkt er designet til genbrug. Antallet af materialer er holdt på et minimum, men funktionaliteten og driftsikkerheden er stadig i top. Forskellige materialer er designet, så de nemt kan adskilles. Låse og andre sammenføjninger er nemme at finde, få adgang til og fjerne med almindeligt værktøj. Printerens vigtigste dele er designet, så de let kan findes, hvis de skal skilles og repareres. Besøg HP's websted Commitment to the Environment for at få flere oplysninger på adressen:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

- [Øko-tips](#)
- [Den Europæiske Unions Kommissionserklæring 1275/2008](#)
- [Papir](#)
- [Plastik](#)
- [Datablade vedrørende materialesikkerhed](#)
- [Genbrugsprogram](#)
- [Genbrugsprogram for HP-inkjettilbehør](#)
- [Strømforbrug](#)
- [Brugerens bortskaffelse af brugt udstyr](#)
- [Kemiske stoffer](#)
- [Begrænsninger for giftige og farlige stoffer \(Ukraine\)](#)
- [Begrænsninger for giftige og farlige stoffer \(Indien\)](#)
- [Brugeroplysninger om SEPA Ecolabel for Kina](#)
- [Kina-energimærke til printer, fax og kopimaskine](#)
- [Tabel over farlige stoffer/grundstoffer og deres indhold \(Kina\)](#)
- [EPEAT](#)
- [Bortskaffelse af batterier i Taiwan](#)
- [EU-direktiv vedr. batterier](#)
- [Bemærkning vedr. tilbagetagning af genopladeligt batteri for Californien](#)
- [Call2Recycle \(RBRC\) i USA](#)

Øko-tips

HP har forpligtet sig til at hjælpe kunderne med at reducere indvirkningen på miljøet. Du kan finde flere oplysninger om HP-miljøinitiativer på webstedet med HP-miljøprogrammer og -initiativer.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

Den Europæiske Unions Kommissionserklæring 1275/2008

For produktstrømdata, inklusive produktets strømforbrug ved standby i netværket, hvis alle kabelførte netværksporte er tilsluttede, og alle trådløse netværksporte er aktiverede, henvises du til afsnit P14 "Additional Information" i produktets IT ECO Declaration på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Papir

Dette produkt er velegnet til at bruge genbrugspapir i overensstemmelse med DIN 19309 og EN 12281:2002.

Plastik

Plastikdele over 25 gram er afmærket i overensstemmelse med de internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastdele til genbrugsformål efter produktets levetid.

Datablade vedrørende materialesikkerhed

Databladene vedrørende materialesikkerhed kan hentes på HP's websted på adressen:

www.hp.com/go/msds.

Genbrugsprogram

HP tilbyder stadig flere produktreturnerings- og genbrugsordninger i mange lande/områder, og HP samarbejder med nogle af verdens største elektroniske genbrugscentraler. HP sparer ressourcer ved at videresælge nogle af de mest populære produkter.

Der er flere oplysninger om genbrug af HP-produkter på:

www.hp.com/recycle.

Genbrugsprogram for HP-inkjettilbehør

HP bestræber sig på at beskytte miljøet. Genbrugsprogram for HP-inkjettilbehør findes i mange lande/områder og giver mulighed for gratis at sende brugte patroner til genbrug. Du kan finde flere oplysninger på følgende websted:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/.

Strømforbrug

HP's udskrivnings- og billedbehandlingsudstyr mærket med ENERGY STAR®-logoet er certificeret af den amerikanske miljøstyrelse, U.S. Environmental Protection Agency. Det følgende mærke kan ses på ENERGY STAR-certificerede billedbehandlingsprodukter:



Du kan se flere oplysninger om ENERGY STAR-certificerede billedbehandlingsproduktmodeller på:

www.hp.com/go/energystar.

Brugerens bortskaffelse af brugt udstyr



Dette symbol angiver, at produktet ikke må bortskaffes som almindeligt husholdningsaffald. Du skal i stedet indlevere det brugte udstyr på en særlig genbrugscentral, der varetager genvinding af brugt elektrisk og elektronisk udstyr, og du er dermed med til at beskytte vores helbred og miljø. Du kan få flere oplysninger hos dit renovationselskab eller på adressen <http://www.hp.com/recycle>.

Kemiske stoffer

HP oplyser sine kunder om kemiske stoffer i produkterne i overensstemmelse med lovkrav i f.eks. REACH (Europaparlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1907/2006). Der findes en rapport med de kemiske oplysninger for dette produkt på: www.hp.com/go/reach.

Begrænsninger for giftige og farlige stoffer (Ukraine)

Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

Begrænsninger for giftige og farlige stoffer (Indien)

Restriction of hazardous substances (India)

This product complies with the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2011" and prohibits use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Brugeroplysninger om SEPA Ecolabel for Kina

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于63.0Db(A)的办公设备不宜放置于办公室内。请在独立的隔离区域使用。
如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。
如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。
您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

复印机、打印机和传真机能源效率标识 实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分为 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

- 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

- 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Tabel over farlige stoffer/grundstoffer og deres indhold (Kina)


产品中有毒物质或元素的名称及含量
根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	0	0	0	0	0	0
电线	0	0	0	0	0	0
印刷电路板	X	0	0	0	0	0
打印系统	X	0	0	0	0	0
显示器	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒	0	0	0	0	0	0
驱动光盘	X	0	0	0	0	0
扫描仪	X	0	0	0	0	0
网络配件	X	0	0	0	0	0
电池板	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统	0	0	0	0	0	0
外部电源	X	0	0	0	0	0

本表格依据SJ/T 11364的规定编制。
 0: 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572规定的限量要求以下。
 X: 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟RoHS立法。

注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。



EPEAT

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

Bortskaffelse af batterier i Taiwan



廢電池請回收

EU-direktiv vedr. batterier



English	European Union Battery Directive This product contains a battery that is used to maintain data integrity of real time clock or product settings and is designed to last the life of the product. Any attempt to service or replace this battery should be performed by a qualified service technician.
Français	Directive sur les batteries de l'Union Européenne Ce produit contient une batterie qui permet de maintenir l'intégrité des données pour les paramètres de produit ou l'horloge en temps réel et qui a été conçue pour durer aussi longtemps que le produit. Toute tentative de réparation ou de remplacement de cette batterie doit être effectuée par un technicien qualifié.
Dutch	Batterij-Richtlijn der Europese Unie Dit product bevat een batterij die wordt gebruikt om de dataintegriteit van de realtime klok en de productinstellingen te behouden, en die is ontworpen om gedurende de levensduur van het product mee te gaan. Het onderhoud of de vervanging van deze batterij moet door een gekwalificeerde onderhoudstechnicus worden uitgevoerd.
Italiano	Direttiva dell'Unione Europea relativa alla raccolta, al trattamento e allo smaltimento di batterie e accumulatori Questo prodotto contiene una batteria utilizzata per preservare l'integrità dei dati dell'orologio in tempo reale o delle impostazioni del prodotto e la sua durata si intende pari a quella del prodotto. Eventuali interventi di riparazione o sostituzione della batteria devono essere eseguiti da un tecnico dell'assistenza qualificato.
Español	Directiva sobre baterías de la Unión Europea Este producto contiene una batería que se utiliza para conservar la integridad de los datos del reloj de tiempo real o la configuración del producto y está diseñada para durar toda la vida útil del producto. El mantenimiento o la sustitución de dicha batería deberá realizarla un técnico de mantenimiento cualificado.
Čeština	Směrnice Evropské unie pro nakládání s bateriemi Tento výrobek obsahuje baterii, která slouží k uchování správných dat hodin reálného času nebo nastavení výrobku. Baterie je navržena tak, aby vydržela celou životnost výrobku. Jakýkoliv pokus o opravu nebo výměnu baterie by měl provést kvalifikovaný servisní technik.
Dansk	EU's batteridirektiv Produktet indeholder et batteri, som bruges til at vedligeholde dataintegriteten for realtidsur- eller produktindstillinger og er beregnet til at holde i hele produktets levetid. Service på batteriet eller udskiftning bør foretages af en uddannet servicetekniker.
Nederlands	Richtlijn batterijen voor de Europese Unie Dit product bevat een batterij die wordt gebruikt voor een juiste tijdsaanduiding van de klok en het behoud van de productinstellingen. Bovendien is deze ontworpen om gedurende de levensduur van het product mee te gaan. Het onderhoud of de vervanging van deze batterij moet door een gekwalificeerde onderhoudstechnicus worden uitgevoerd.
Eesti	Euroopa Liidu aku direktiiv Toode sisaldab akut, mida kasutatakse reaalaja kella andmeühitsuse või toote säilimiseks. Aku on valmistatud kestma terve toote kasutusaja. Akut tohib hooldada või vahetada ainult kvalifitseeritud hooldustehnik.
Swedish	Euroopan unionin paristodirektiivi Tämä laite sisältää pariston, jota käytetään reaaliaikaisen kellon tietojen ja laitteen asetusten säilyttämiseen. Pariston on suunniteltu kestävänsä laitteen koko käyttöajan ajan. Pariston mandollinen korjaus tai vaihto on jätettävä pätevänsä huoltohenkilön tehtäväksi.
Ελληνικά	Οδηγία της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις ηλεκτρικές σήλας Αυτό το προϊόν περιλαμβάνει μια μπαταρία, η οποία χρησιμοποιείται για τη διατήρηση της ακεραιότητας των δεδομένων ρολογιού πραγματικού χρόνου ή των ρυθμίσεων προϊόντος και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να διαρκέσει όσο και το προϊόν. Ταχύς απόπειρες επισκευής ή ανακατασκευής αυτής της μπαταρίας θα πρέπει να πραγματοποιούνται από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό.
Magyar	Az Európai unió telepekes és akkumulátorok direktívája A termék tartalmaz egy elemet, melynek feladata az, hogy biztosítsa a valós idejű óra vagy a termék beállításainak adatintegritását. Az elem úgy van tervezve, hogy végig kitartson a termék használatá során. Az elem bármilyen javítását vagy cseréjét csak képzett szakember végezheti el.
Latvian	Elropas Savienības Bateriju direktīva Produktam ir baterija, ko izmanto reālā laikā pulksteņa vai produkta iestatījumu datu integritātes saglabāšanai, un tā ir paredzēta visam produkta dzīves ciklam. Jebkura apkope vai baterijas nomaiņa ir jāveic: atbilstoši kvalificētam darbiniekam.
Lietuviai	Europos Sąjungos baterijų ir akumuliatorių direktiva Šiame gaminyje yra baterija, kuri naudojama, kad būtų galima prižiūrėti realaus laiko laikrodžio veikimą arba gaminio nuostatas; ji skirta veikti visą gaminio eksploatavimo laiką. Bet kokius šios baterijos aptarnavimo arba keitimo darbus turi atlikti kvalifikuotas aptarnavimo technikas.
Polski	Dyrektywa Unii Europejskiej w sprawie baterii i akumulatorów Produkt zawiera baterię wykorzystywaną do zachowania integralności danych zegara czasu rzeczywistego lub ustawień produktu, która podtrzyma je działanie produktu. Przegląd lub wymiana baterii powinny być wykonywane wyłącznie przez: uprawnionego technika serwisu.
Português	Directiva sobre baterias da União Europeia Este produto contém uma bateria que é usada para manter a integridade dos dados do relógio em tempo real ou das configurações do produto e é projetada para ter a mesma duração que este. Qualquer tentativa de consertar ou substituir essa bateria deve ser realizada por um técnico qualificado.
Slovenčina	Smernica Evropskeje unie pre obchádzanie s batériami Tento výrobok obsahuje batériu, ktorá slúži na uchovenie správnych údajov hodín reálneho času alebo nastavení výrobku. Batéria je skonštruovaná tak, aby vydržala celú životnosť výrobku. Akýkoľvek pokus o opravu alebo výmenu batérie by mal vykonať kvalifikovaný servisný technik.
Slovenščina	Direktiva Evropske unije o baterijah in akumulatorjih V tem izdelku je baterija, ki zagotavlja natančnost podatkov ure v realnem času ali nastavitev izdelka v celotni življenjski dobi izdelka. Kakršnokoli popravo ali zamenjavo te baterije lahko izvede le pooblaščen tehnik.
Svenska	EU:s batteridirektiv Produkten innehåller ett batteri som används för att upprätthålla data i realtidsklockan och produktinställningarna. Batteriet ska räkna produktens hela livslängd. Endast kvalificerade servicetekniker får utföra service på batteriet och byta ut det.
Български	Директива за батерии на Европейския съюз Този продукт съдържа батерия, която се използва за поддържане на целостта на данните на часовника в реално време или настройките за продукта, създадена на издръжливост през целия живот на продукта. Сервизът или замяната на батерията трябва да се извършва от квалифициран техник.
Română	Directiva Uniunii Europene referitoare la baterii Acest produs conține o baterie care este utilizată pentru a menține integritatea datelor ceasului de timp real sau setările produsului și care este proiectată să funcționeze pe întreaga durată de viață a produsului. Orice lucrare de service sau de înlocuire a acestei baterii trebuie efectuată de un tehnician de service calificat.

Bemærkning vedr. tilbagetagning af genopladeligt batteri for Californien

HP anbefaler, at vores kunder sender brugt elektronisk hardware, originale HP-patroner og genopladelige batterier til genbrug. Se www.hp.com/recycle for at få flere oplysninger om genanvendelsesprogrammer.

Call2Recycle (RBRC) i USA



Indeks

- B**
 - bageste adgangspanel
 - illustration 8
 - bakker
 - fejlfinding ved indføring af papir 65
 - finde 6
 - fjernelse af papir, der sidder fast 62
 - illustration af guidelines til papirbredde 6
 - ilæg papir 14
 - begge sider, udskrive på 29
 - blækniveauer, kontrollere 47
- D**
 - diagnosticeringsside 76
 - dobbeltsidet udskrivning 29
 - dokumentfoder
 - ilægning af originaler 17
 - indføringsproblemer, fejlfinde 77
 - rengøre 77
 - dæksel til patroner, finde 7
- E**
 - EWS. Se integreret webserver
- F**
 - farvet tekst og OCR 39
 - foretag fejlfinding
 - integreret webserver 61
 - kontrolpanelets hjælpesystem 75
 - netværkskonfigurationsside 76
 - papir indføres ikke fra en bakke 65
 - papirindføringsproblemer 65
 - printerstatusrapport 76
 - skæve sider 65
 - strøm 75
 - udskriv 75
 - vælg flere sider 65
- G**
 - garanti 81
 - genbrug
 - patroner 92
- H**
 - hjælp til handicappede 2
 - HP Utility (OS X)
 - åbner 59
- I**
 - ikoner for blækniveau 10
 - ikoner for trådløs forbindelse 10
 - indføring af flere ark, udføre fejlfinding 65
 - indikatorer, kontrolpanel 9
 - indstillinger
 - netværk 53
 - integreret webserver
 - fejlfinding, kan ikke åbnes 61
 - om 59
 - åbner 60
 - IP-adresse
 - kontrollerer for printer 61
 - IP-indstillinger 54
- J**
 - justere printeren 78
- K**
 - knapper, kontrolpanel 9
 - kontrolpanel
 - indikatorer 9
 - knapper 9
 - statusikoner 9
 - kundesupport
 - garanti 81
- L**
 - lovgivningsmæssige oplysninger 83, 89
 - lovmæssigt modelnummer 84
 - luftfugtighedsspecifikationer 82
- M**
 - Mac OS. 25
 - margener
 - indstilling, specifikationer 83
 - miljøprogram 91
 - miljøspecifikationer 82
- N**
 - netværk
 - indstillinger, ændring 53
 - IP-indstillinger 54
 - stik, illustration 8
 - trådløse indstillinger 76
 - trådløs kommunikation, opsætning 51
- O**
 - OCR
 - rediger scannede dokumenter 39
 - Opsætningsikon 10
 - OS X
 - HP Utility 59
- P**
 - papir
 - afhjælp papirstop 62
 - fejlfinding ved indføring af papir 65
 - fyld bakke 14
 - HP, bestille 13
 - skæve sider 65
 - specifikationer 82
 - vælg 14
 - papirindføringsproblemer, foretage fejlfinding 65
 - papirstop
 - afhjælp 62
 - papirtyper, der bør undgås 14
 - patroner 50
 - finde 7
 - kontrollere blækniveauer 47
 - tip 47
 - udskifte 48

- printer 78
 - rengøre 79
- printer, justere 78
- printerens kontrolpanel
 - finde 6
 - netværksindstillinger 53
- printersoftware (Windows)
 - om 59
 - åbner 21, 59
- printerstatusrapport
 - oplysninger på 76
- program
 - OCR 39

R

- radiointerferens
 - lovgivningsmæssige oplysninger 89
- rapporter
 - diagnosticering 76
- redigere
 - tekst i OCR-program 39
- rengøre
 - dokumentføder 77
 - overflade 77
 - patron 78
 - printer 79

S

- scan
 - OCR 39
- send scannede elementer til OCR 39
- skæve, foretage fejlfinding
 - udskriv 65
- specifikationer
 - fysiske 82
 - papir 82
 - systemkrav 82
- status
 - netværkskonfigurationsside 76
- statusikoner 9
- stik, finde 8
- strøm
 - foretag fejlfinding 75
- strømindgang, finde 8
- systemkrav 82

T

- temperaturspecifikationer 82
- tosidet udskrivning 29

- trådløs kommunikation
 - lovgivningsmæssige oplysninger 89
 - opsætning 51

U

- udskift patroner 48
- udskriftkvalitetsrapport 76
- udskriftsbakke
 - finde 6
- udskriftskvalitet
 - rens sideletter 78
- udskriv
 - begge sider 29
 - diagnosticeringsside 76
 - foretag fejlfinding 75
 - manuelt 29
- Udskrivning af brochurer
 - udskriv 25
- understøttede operativsystemer 82
- USB-forbindelse
 - port, finde 6, 8

V

- vedligeholde
 - patron 78
 - sideletter 78
- vedligeholdelse
 - diagnosticeringsside 76
 - justere printeren 78
 - kontrollere blækniveauer 47
 - patron 78
 - rengøre 77
 - Rens patron 79
 - udskift patroner 48

W

- websteder
 - miljøprogrammer 91
 - oplysninger om adgang 2
- Windows
 - systemkrav 82
 - udskrive brochurer 23, 24

