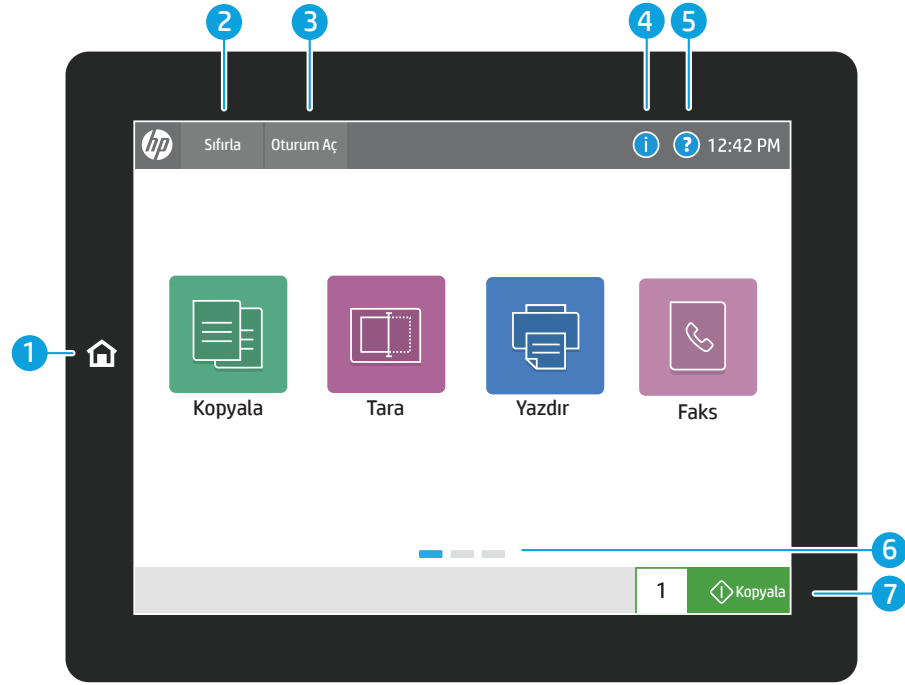




# hp Kontrol Panelini Kullanma




- 1 Yazıcıyı Giriş ekranına döndürmek için **Giriş** (Ev) düğmesine dokununuz.
- 2 Duraklatılmış işleri sürdürmek ve yazıcıyı yeni bir duruma getirmek için **Reset** (Sıfırla) düğmesine dokununuz.
- 3 Koruma altındaki özelliklere erişmek için **Sign In** (Oturum Aç) (veya **Sign Out** (Oturumu Kapat)) düğmesine dokununuz.
- 4 Kablosuz veya ethernet bilgileri ile Wi-Fi Direct, uyku ayarları, yazıcının faks numarası ya da HP Web Hizmetleri hakkındaki bilgilere erişmek için **Bilgi** düğmesine dokununuz.
- 5 Herhangi bir ekranda yardım almak için **Yardım** düğmesine dokununuz.
- 6 Sayfalar arasında gezinmek için ekranı sola veya sağa kaydırınız.
- 7 Bir kopyalama işi başlatmak ve kopya sayısını değiştirmek için **Kopyala** (Copy) düğmesine dokununuz.

**Kopyala**


Görüntü önizleme özelliğini kullanarak belgeleri **kopyalayın**, kayıtlı Hızlı Ayarları değiştirin, oluşturun, kaydedin ve yükleyin.

**Tara**

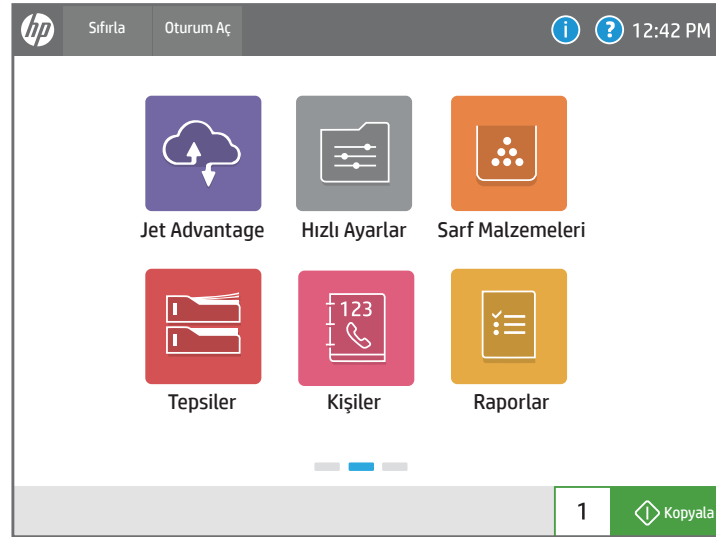
**Tarama** özelliğine; E-postaya Tarama, Ağ Klasörüne Tarama, USB Sürücüsüne Tarama, İş Depolama Alanına Tarama ve SharePoint®'e Tarama işlevleri dahildir.

**Yazdır**

İş depolama alanından ve taşınabilir USB flash sürücüden bir belge **yazdırın**.


**Faks**

Bir belgeyi tarayın ve **Faks** makinesine gönderin.



**HP JetAdvantage**

Güvenlik çözümleri, Yönetim çözümleri, İş Akışı çözümleri ve Mobil Yazdırma çözümleri dahil **HP JetAdvantage** çözümlerine erişin.

**Hızlı Ayarlar**

Kaydedilen **Hızlı Ayarlar**, işleri yazdırmak, e-posta olarak göndermek, kopyalamak, taramak ve faks olarak iletmek üzere EWS'de depolanır ve yapılandırılır.

**Sarf Malzemeleri**


**Sarf malzemelerinin** ve setlerin durumunu kontrol edin.

**Tepsiler**

Kağıt **Tepsilerinin** durumunu görüntüleyip kağıt türünü ve boyutunu yapılandırın.


**Kişiler**

E-postaya Tarama veya faks işleri için **Kişileri** oluşturup yönetin.


**Raporlar**

Yapılandırma sayfası gibi yazıcıyla ilgili **Raporları** görüntüleyin ve yazdırın.




**Ayarlar**


Kopyalama/yazdırma, tarama/dijital olarak gönderme, faks, sarf malzemeleri ve ağ iletişimini içeren yazıcı **Ayarlarını** görüntüleyin ve yönetin.

**Destek Araçları**


Sorunları gidermek, bakım işlemi gerçekleştirmek ve Hizmet menüsüne erişmek için **Destek Araçlarını** kullanın.

**İş Günlüğü**

Tamamlanmış işlerin bir listesini görüntüleyin veya yazdırın ve iş ayrıntılarını görüntüleyin.

**Erişilebilirlik**

**Erişilebilirlik** seçenekleri, görsel engel veya el kullanımı engeli bulunan kullanıcıların daha iyi görüş için yazıcı kontrol panelini **Yüksek Kontrast**, **Renkleri tersine çevirme** ve **Ekran Yaklaştırmaya** değiştirmesine olanak sağlar.

**Erişilebilirlik**

**Ekran okuyucu** ve **Ses Ayarı** HP Erişilebilirlik Yardımcısını (2MU47A) yüklemiş kullanıcılar için kullanılabilir durumdadır.