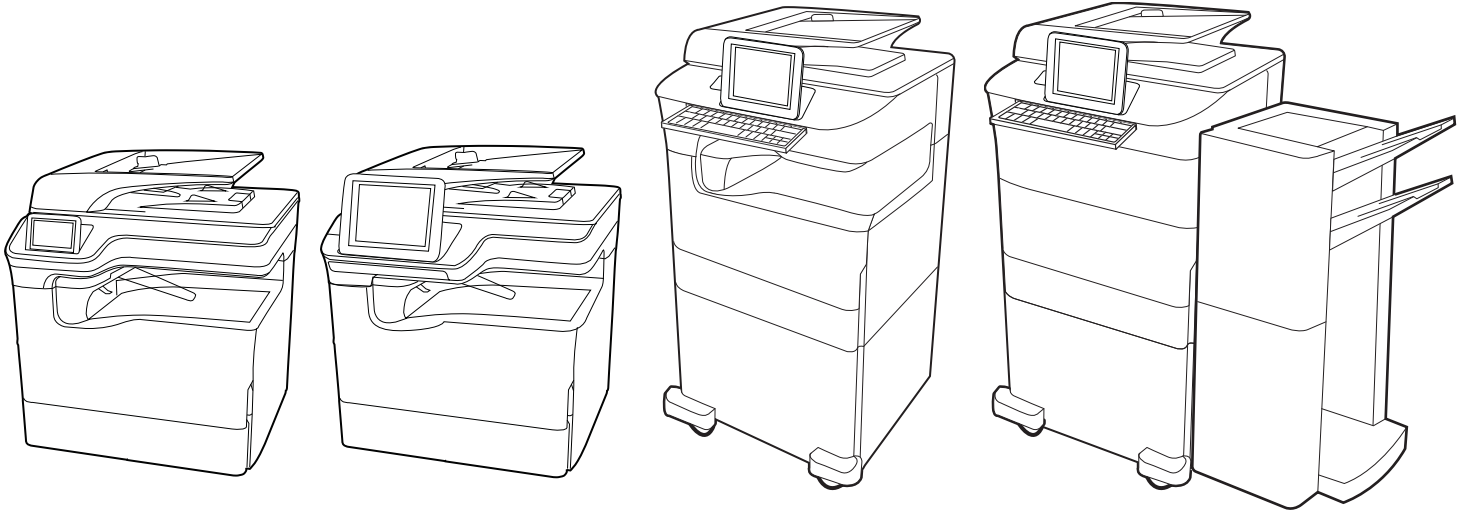




HP PageWide Enterprise Color MFP 780  
HP PageWide Enterprise Color Flow MFP 785  
HP PageWide Color MFP 774  
HP PageWide Color MFP 779

## Ghidul pentru utilizator



[www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide)  
[www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP)  
[www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP)

[www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP)  
[www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP)





HP PageWide Enterprise Color MFP 780, 785,  
HP PageWide Color MFP 774, 779

Ghidul pentru utilizator

## Drept de autor și licență

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Reproducerea, adaptarea sau traducerea fără permisiune prealabilă scrisă este interzisă, cu excepția situațiilor permise de legislația privind drepturile de autor.

Informațiile din acest document pot fi modificate fără înștiințare prealabilă.

Singurele garanții pentru produsele și serviciile HP sunt cele stabilite explicit prin certificatele de garanție specifice care însoțesc aceste produse și servicii. Nimic din conținutul de față nu trebuie interpretat ca reprezentând o garanție suplimentară. Compania HP nu va fi răspunzătoare pentru erorile tehnice sau editoriale și nici pentru omisiunile din prezentul document.

Edition 6, 12/2020

## Informații referitoare la mărci

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® și PostScript® sunt mărci comerciale ale Adobe Systems Incorporated.

Apple și sigla Apple sunt mărci comerciale ale Apple Inc., înregistrate în S.U.A. și în alte țări/regiuni.

macOS este o marcă comercială a Apple Inc., înregistrată în S.U.A. și în alte țări/regiuni.

AirPrint este o marcă comercială a Apple Inc., înregistrată în S.U.A. și în alte țări/regiuni.

Google™ este marcă comercială a Google Inc.

Microsoft®, Windows® și Windows Server® sunt mărci comerciale înregistrate ale Microsoft Corporation.

UNIX® este marcă comercială înregistrată a The Open Group.

---

# Cuprins

<b>1</b>	<b>Prezentarea imprimantei</b>	<b>1</b>
	Pictograme Atenție	1
	Pericol de electrocutare	2
	Vederile imprimantei	4
	Specificațiile imprimantei	20
	Configurarea hardware-ului imprimantei și instalarea software-ului	31
<b>2</b>	<b>Tăvile pentru hârtie</b>	<b>33</b>
	Încărcarea hârtiei în tava 1 (tava multifuncțională)	34
	Încărcarea hârtiei în tava 2	41
	Încărcarea tăvii de intrare de mare capacitate (HCI) de 4.000 de coli	49
	Încărcarea și imprimarea plicurilor	55
	Încărcarea și imprimarea etichetelor	57
	Configurarea capsării cu dispozitivul de finisare interior (numai modelele 774dns, 779dns, 780dns și 785zs) ...	59
<b>3</b>	<b>Consumabile, accesorii și componente</b>	<b>63</b>
	Comandarea de consumabile, accesorii și componente	64
	Înlocuirea cartușelor	68
	Înlocuiri recipientul pentru lichid de service	72
<b>4</b>	<b>Imprimarea</b>	<b>77</b>
	Activitățile de imprimare (Windows)	78
	Activitățile de imprimare (macOS)	82
	Stocarea lucrărilor de imprimare în imprimantă pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial	85
	Imprimarea de pe dispozitive mobile	89
	Imprimarea de pe o unitate flash USB	93
	Imprimarea folosind portul USB 2.0 de mare viteză (cu fir)	96
<b>5</b>	<b>Copierea</b>	<b>97</b>
	Realizarea unei copii	97
	Copierea pe ambele fețe (duplex)	99

Activități suplimentare de copiere .....	101
<b>6 Scanarea .....</b>	<b>103</b>
Configurarea opțiunii Scanare în e-mail .....	104
Configurarea opțiunii Scanare în dosar din rețea .....	121
Configurarea caracteristicii Scanare în SharePoint .....	137
Configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB .....	143
Scanarea către e-mail .....	147
Scanarea într-un dosar de stocare a lucrărilor .....	150
Scanarea într-un dosar din rețea .....	153
Scanarea în SharePoint .....	156
Scanarea pe o unitate USB .....	158
Utilizarea soluțiilor de afaceri HP JetAdvantage .....	160
Activități de scanare suplimentare .....	160
<b>7 Faxul .....</b>	<b>161</b>
Configurarea faxului .....	162
Schimbarea configurațiilor de fax .....	163
Trimiterea unui fax .....	165
Crearea unui program de imprimare a faxurilor .....	168
Blocarea faxurilor de intrare .....	169
Activități de fax suplimentare .....	169
<b>8 Gestionarea imprimantei .....</b>	<b>171</b>
Configurarea avansată cu ajutorul serverului web HP încorporat (EWS) .....	172
Configurarea setărilor de rețea IP .....	184
Funcțiile de securitate ale imprimantei .....	187
Setările de conservare a energiei .....	190
HP Web Jetadmin .....	191
Actualizările de software și firmware .....	191
<b>9 Rezolvarea problemelor .....</b>	<b>193</b>
Sistemul de asistență al panoului de control .....	193
Restabilirea setărilor din fabrică .....	195
Panoul de control al imprimantei afișează mesajul „Cartușul are un nivel scăzut” sau „Cartușul are un nivel foarte scăzut” .....	196
Imprimanta nu preia hârtia sau alimentează greșit .....	198
Eliminarea blocajelor de hârtie .....	206
Rezolvarea problemelor legate de calitatea imprimării color .....	242
Îmbunătățirea calității imaginii copiate .....	259

Îmbunătățirea calității imaginii scanate .....	263
Îmbunătățirea calității imaginii faxurilor .....	267
Rezolvarea problemelor de rețea prin cablu .....	271
Rezolvarea problemelor de rețea wireless .....	273
Rezolvarea problemelor de fax .....	277

<b>Index .....</b>	<b>283</b>
--------------------	------------





---

# 1 Prezentarea imprimantei

Consultați locația caracteristicilor de pe imprimantă, specificațiile fizice și tehnice ale imprimantei și locul în care găsiți informații despre configurare.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

## Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

## Pictograme Atenție

Aveți grijă dacă pe imprimanta HP apare o pictogramă de avertizare, așa cum se indică în definițiile pictogramelor.

- Precauție: margini ascuțite în imediata proximitate.



- Precauție: nu apropiați nicio parte a corpului de piesele în mișcare.



- Precauție: suprafață fierbinte.



- Precauție: electrocutare.



- Avertisment



## Pericol de electrocutare

Citiți aceste informații importante despre siguranță.

- Citiți și înțelegeți aceste declarații legate de siguranță pentru a evita pericolul de electrocutare.
- Respectați întotdeauna măsurile principale de siguranță atunci când utilizați produsul, pentru a reduce riscul de arsuri sau electrocutare.
- Citiți cu atenție și asigurați-vă că ați înțeles toate instrucțiunile din ghidul pentru utilizator.
- Respectați toate avertismentele și instrucțiunile marcate pe produs.
- Folosiți numai o priză electrică împământată atunci când conectați produsul la o sursă de alimentare. Dacă nu știți dacă priza are împământare, cereți ajutorul unui electrician calificat.
- Nu atingeți contactele de pe niciuna dintre mufele produsului. Înlocuiți imediat cablurile deteriorate.
- Deconectați produsul de la prizele de perete înainte de a-l curăța.
- Nu instalați și nu utilizați acest produs lângă apă sau cu mâinile umede.
- Instalați produsul în siguranță pe o suprafață stabilă.
- Instalați produsul într-un loc protejat, unde nimeni nu poate păși pe cablul de alimentare și nu se poate împiedica de acesta.

## Vederile imprimantei

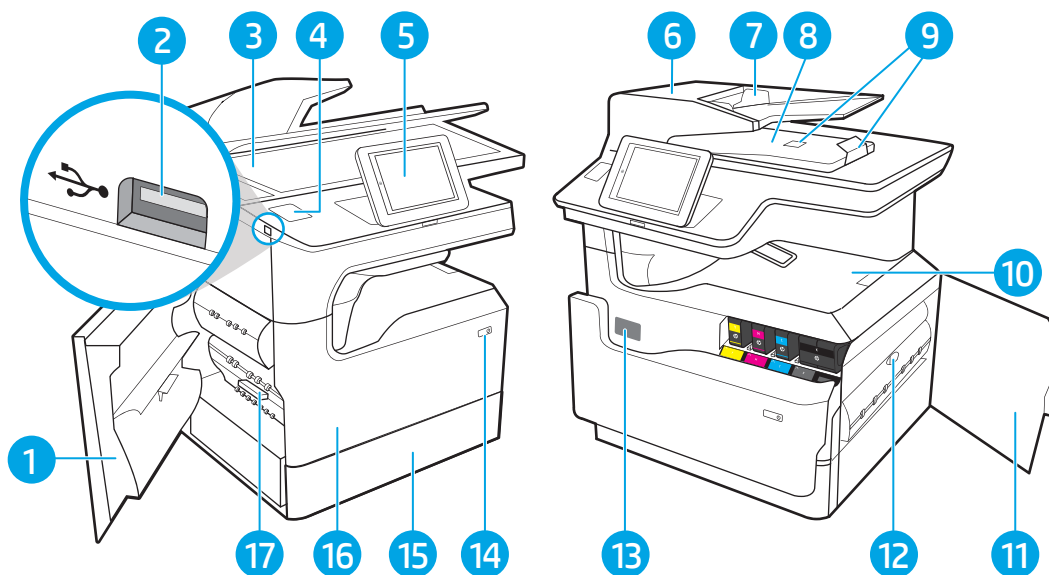
Identificați anumite componente ale imprimantei și panoul de control.

## Vedere din față a imprimantei

Localizați caracteristicile din partea din față a imprimantei.

### Vedere frontală a imprimantei — modelele 774dn, 779dn

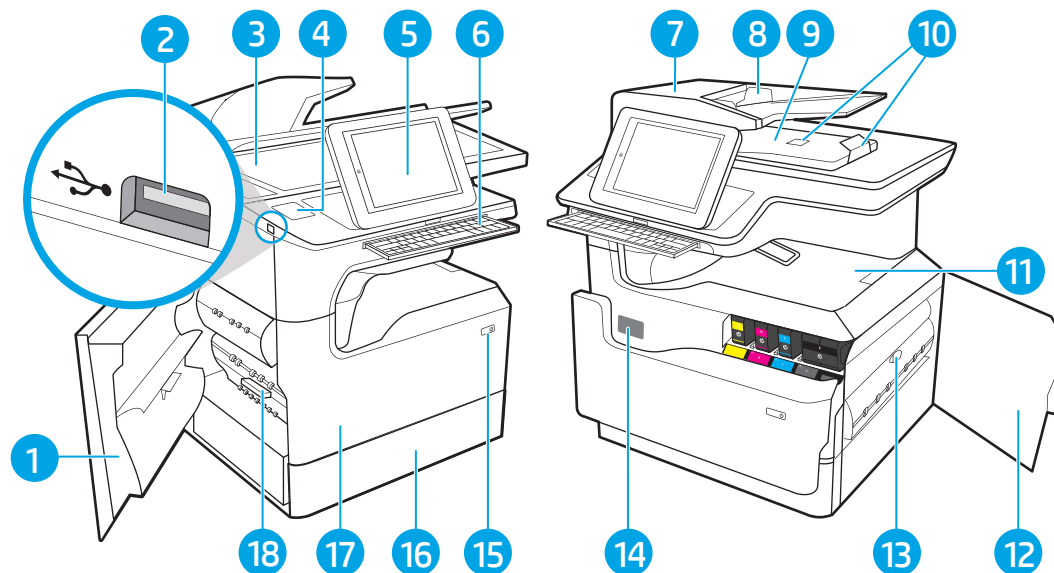
Localizați componentele din partea frontală a imprimantelor indicate.



Număr	Descriere
1	Ușa din stânga
2	Port de imprimare cu acces simplu la USB
3	Ansamblul scannerului
4	Locaș de integrare hardware (pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți)
5	Panou de control cu afișaj tactil color (se înclină pentru vizualizare mai ușoară)
6	Capac pentru alimentatorul de documente (acces pentru eliminarea blocajelor)
7	Tava de intrare a alimentatorului de documente
8	Sertarul de ieșire al alimentatorului de documente și opritorul sertarului de ieșire
9	Extensiile de ieșire ale alimentatorului de documente
10	Sertarul de ieșire și opritorul sertarului de ieșire
11	Ușa din dreapta (acces pentru îndepărtarea blocajelor)
12	Duplexor
13	Eticheta cu numărul de serie și numărul produsului
14	Butonul de pornire/oprire
15	Tava 2
16	Ușa frontală (acces la cartușe)
17	Recipientul de lichid de service

## Vedere frontală a imprimantei – modelele 780dn, 785f

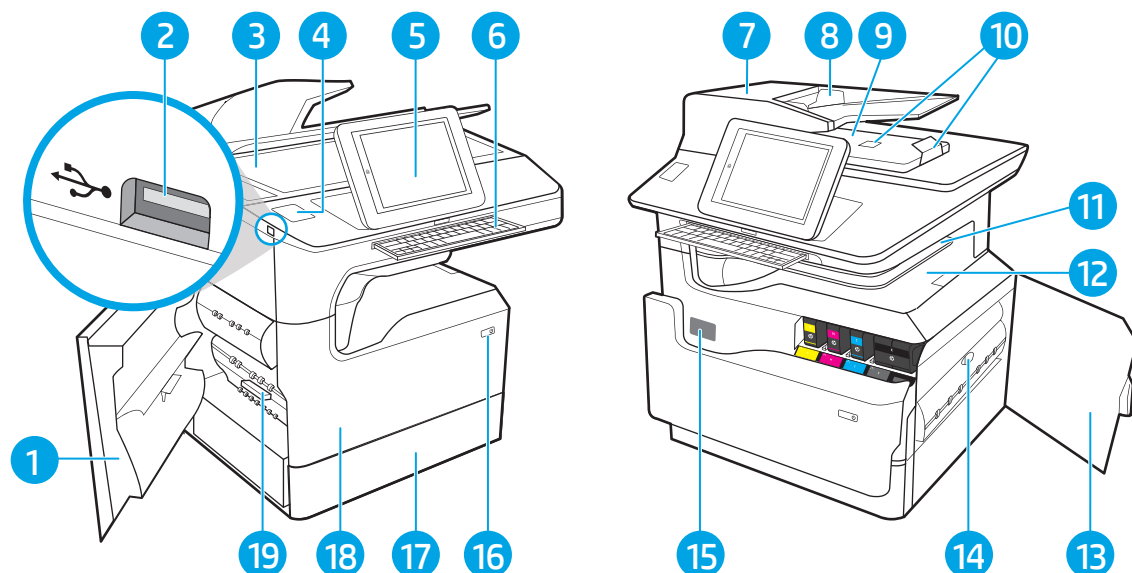
Localizați componentele din partea frontală a imprimantelor indicate.



Număr	Descriere
1	Ușa din stânga
2	Port de imprimare cu acces simplu la USB
3	Ansamblul scannerului
4	Locaș de integrare hardware (pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți)
5	Panou de control cu afișaj tactil color (se înclină pentru vizualizare mai ușoară)
6	Tastatură (numai la modelul 785f). Împingeți tastatura până se fixează printr-un clic, apoi scoateți-o pentru a o utiliza.) <b>ATENȚIE:</b> Închideți tastatura atunci când nu o folosiți.
7	Capac pentru alimentatorul de documente (acces pentru eliminarea blocajelor)
8	Tava de intrare a alimentatorului de documente
9	Sertarul de ieșire al alimentatorului de documente și opritorul sertarului de ieșire
10	Extensiile de ieșire ale alimentatorului de documente
11	Sertarul de ieșire și opritorul sertarului de ieșire
12	Ușa din dreapta (acces pentru îndepărtarea blocajelor)
13	Duplexor
14	Eticheta cu numărul de serie și numărul produsului
15	Butonul de pornire/oprire
16	Tava 2
17	Ușa frontală (acces la cartușe)
18	Recipientul de lichid de service

## Vedere frontală a imprimantei – modelele 774dns, 779dns, 780dns, 785zs

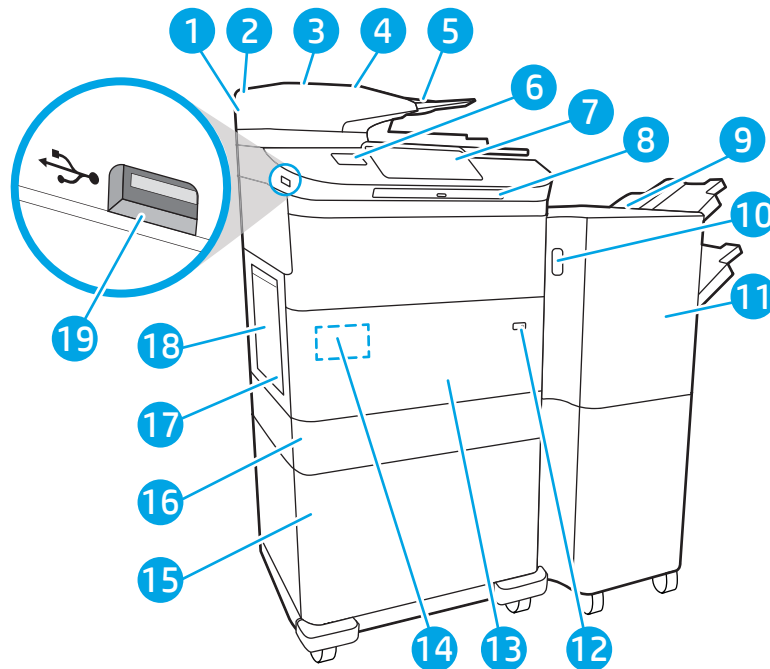
Localizați componentele din partea frontală a imprimantelor indicate.



Număr	Descriere
1	Ușa din stânga
2	Port de imprimare cu acces simplu la USB
3	Ansamblul scannerului
4	Locaș de integrare hardware (pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți)
5	Panou de control cu afișaj tactil color (se înclină pentru vizualizare mai ușoară)
6	Tastatură (numai modelele 785zs. Împingeți tastatura până se fixează printr-un clic, apoi scoateți-o pentru a o utiliza.)
	<b>ATENȚIE:</b> Închideți tastatura atunci când nu o folosiți.
7	Capac pentru alimentatorul de documente (acces pentru eliminarea blocajelor)
8	Tava de intrare a alimentatorului de documente
9	Sertarul de ieșire al alimentatorului de documente și opritorul sertarului de ieșire
10	Extensiile de ieșire ale alimentatorului de documente
11	Dispozitiv de finisare interior
12	Sertarul de ieșire și opritorul sertarului de ieșire
13	Ușa din dreapta (acces pentru îndepărtarea blocajelor)
14	Duplexor
15	Eticheta cu numărul de serie și numărul produsului
16	Butonul de pornire/oprire
17	Tava 2
18	Ușa frontală (acces la cartușe)
19	Recipientul de lichid de service

## Vedere frontală a imprimantei – 785z+

Localizați componentele din partea frontală a imprimantelor indicate.



Număr	Descriere
1	Ansamblul scannerului
2	Capac pentru alimentatorul de documente (acces pentru eliminarea blocajelor)
3	Tava de intrare a alimentatorului de documente
4	Sertarul de ieșire al alimentatorului de documente și opritorul sertarului de ieșire
5	Extensiile de ieșire ale alimentatorului de documente
6	Locaș de integrare hardware (pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți)
7	Panou de control cu afișaj tactil color (se înclină pentru vizualizare mai ușoară)
8	Tastatură. Împingeți tastatura până se fixează printr-un clic, apoi scoateți-o pentru a o utiliza. <b>ATENȚIE:</b> Închideți tastatura atunci când nu o folosiți.
9	Dispozitiv de finisare separat
10	Capacul de eliberare al dispozitivului de finisare separat
11	Capacul frontal al dispozitivului de finisare separat
12	Butonul de pornire/oprire
13	Ușa frontală (acces la cartușe)
14	Eticheta cu numărul de serie și numărul produsului
15	Una dintre următoarele: 1 tavă de hârtie de 550 de coli cu suport, 3 tăvi de hârtie de 550 de coli sau tăvi de intrare de mare capacitate (HCL) de 4.000 de pagini
16	Tava 2



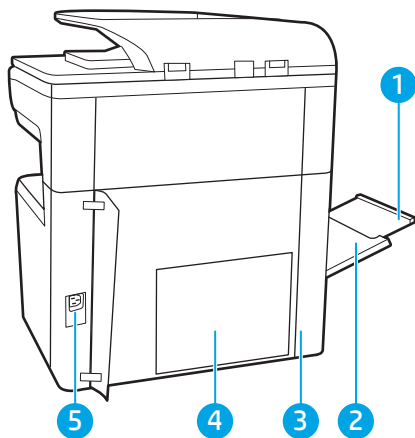
Număr	Descriere
17	Recipientul de lichid de service
18	Ușa din stânga
19	Port de imprimare cu acces simplu la USB

## Vedere din spate a imprimantei și porturile de interfață

Localizați caracteristicile din partea din spate a imprimantei.

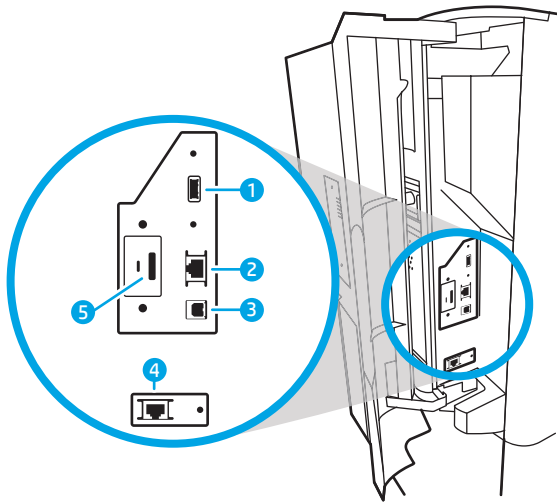
## Vedere din spate a imprimantei și porturile de interfață – modelele 774dn, 779dn, 780dn, 785f

Localizați caracteristicile din partea din spate a imprimantei.



Număr	Descriere
1	Extensie pentru tava 1
2	Tava 1 (tavă multifuncțională)
3	Ușa de acces la porturile de interfață și la locașul pentru dispozitivul de blocare cu cablu
4	Placa formatorului (conține porturile de interfață)
5	Conexiune pentru alimentare

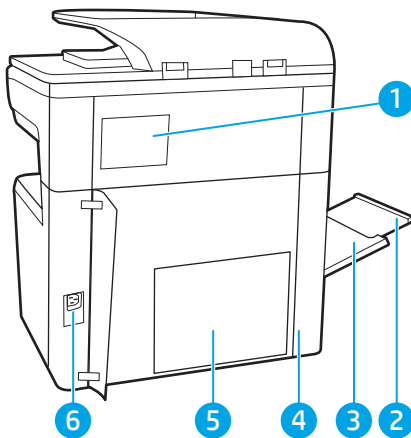
Imprimanta include următoarele porturi de interfață.



Număr	Descriere
1	Port USB gazdă pentru conectarea dispozitivelor USB externe  <b>NOTĂ:</b> Pentru acces facil la imprimarea de pe USB, utilizați portul USB de lângă panoul de control.
2	Port de rețea Ethernet (RJ-45) pentru rețea locală (LAN)
3	Port de imprimare USB 2.0 de mare viteză
4	Port de fax (numai la modelul 785f; disponibil ca accesoriu pe celelalte modele)
5	Locaș pentru dispozitiv de blocare cu cablu

## Vedere din spate a imprimantei și porturile de interfață – modelele 774dns, 779dns, 780dns, 785zs

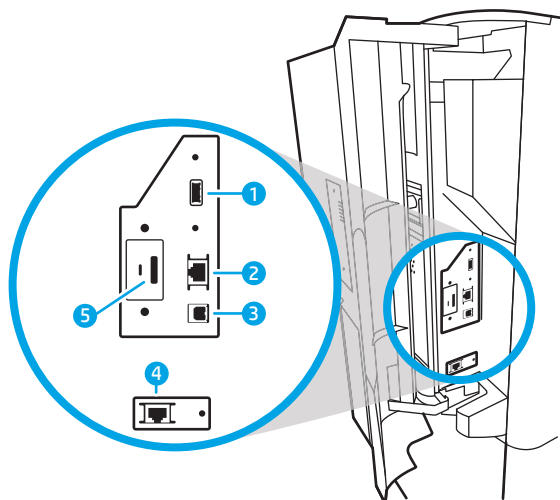
Localizați caracteristicile din partea din spate a imprimantei.



Număr	Descriere
1	Capacul capsatorului
2	Extensie pentru tava 1
3	Tava 1 (tavă multifuncțională)
4	Ușa de acces la porturile de interfață și la locașul pentru dispozitivul de blocare cu cablu

Număr	Descriere
5	Placa formatorului (conține porturile de interfață)
6	Conexiune pentru alimentare

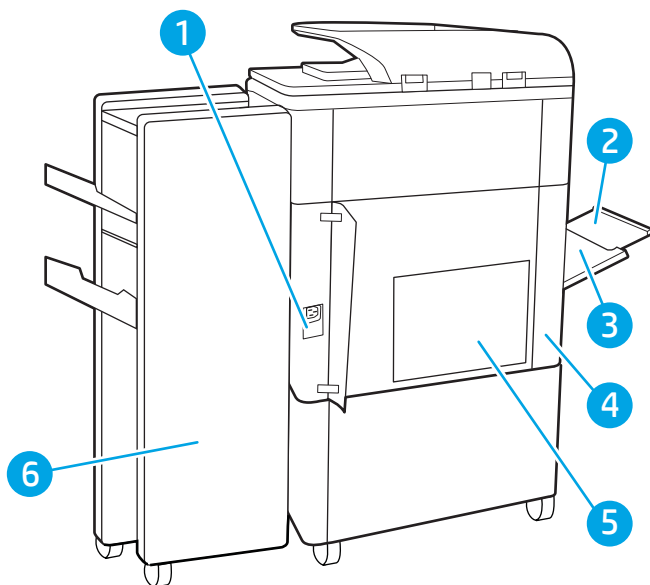
Imprimanta include următoarele porturi de interfață.



Număr	Descriere
1	Port USB gazdă pentru conectarea dispozitivelor USB externe <b>NOTĂ:</b> Pentru acces facil la imprimarea de pe USB, utilizați portul USB de lângă panoul de control.
2	Port de rețea Ethernet (RJ-45) pentru rețea locală (LAN)
3	Port de imprimare USB 2.0 de mare viteză
4	Locaș pentru dispozitiv de blocare cu cablu

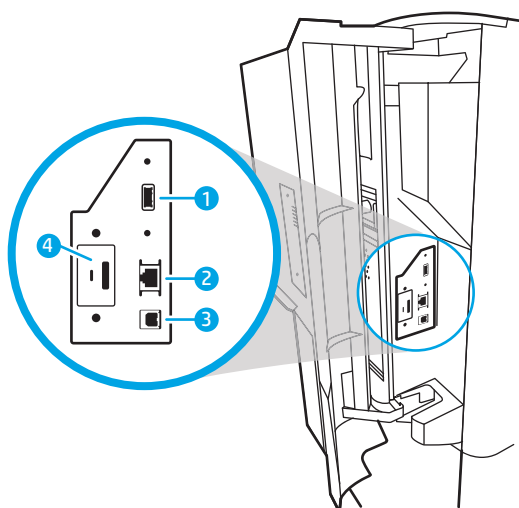
## Vedere din spate a imprimantei și porturile de interfață – 785z+

Localizați caracteristicile din partea din spate a imprimantei.



Număr	Descriere
1	Conexiune pentru alimentare
2	Tava 1 (tavă multifuncțională)
3	Extensie pentru tava 1
4	Ușa de acces la porturile de interfață și la locul pentru dispozitivul de blocare cu cablu
5	Placa formatorului (conține porturile de interfață)
6	Ușa din spate a dispozitivului de finisare separat

Imprimanta include următoarele porturi de interfață.



Număr	Descriere
1	Port USB gazdă pentru conectarea dispozitivelor USB externe

**NOTĂ:** Pentru acces facil la imprimarea de pe USB, utilizați portul USB de lângă panoul de control.

Număr	Descriere
2	Port de rețea Ethernet (RJ-45) pentru rețea locală (LAN)
3	Port de imprimare USB 2.0 de mare viteză
4	Locaș pentru dispozitiv de blocare cu cablu

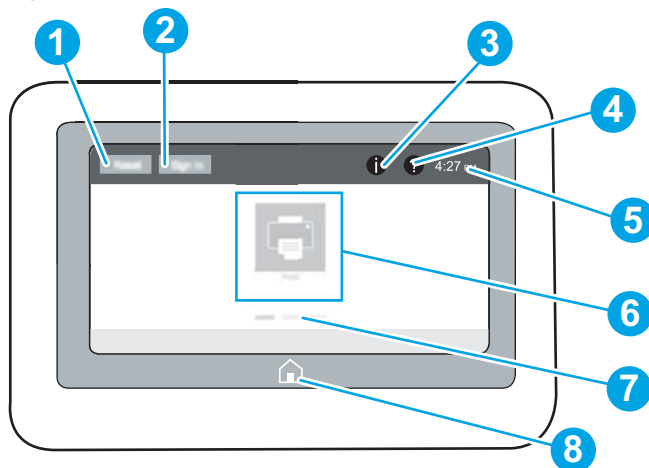
## Vizualizarea panoului de control

Ecranul principal asigură acces la funcțiile imprimantei și indică starea curentă a acesteia.

Reveniți la ecranul principal în orice moment, selectând butonul Ecran principal.

 **NOTĂ:** Caracteristicile afișate pe ecranul principal pot varia în funcție de configurația imprimantei.

Figura 1-1 Panou de control – modelele 774dn, 779dn



Număr	Element	Descriere
1	Butonul <a href="#">Resetare</a>	Selectați butonul <a href="#">Resetare</a> pentru a șterge modificările, a scoate imprimanta din modul de pauză, a afișa erorile ascunse și a restabili setările implicite (inclusiv limba și configurația tastaturii).
2	Butonul <a href="#">Conectare</a> sau <a href="#">Deconectare</a>	Selectați butonul <a href="#">Conectare</a> pentru a deschide ecranul Conectare.  Selectați butonul <a href="#">Deconectare</a> pentru a vă deconecta de la imprimantă. Imprimanta restabilește toate opțiunile la setările implicite.  <b>NOTĂ:</b> Acest buton este afișat numai dacă administratorul a configurat imprimanta astfel încât să fie necesară permisiunea pentru accesarea funcțiilor.


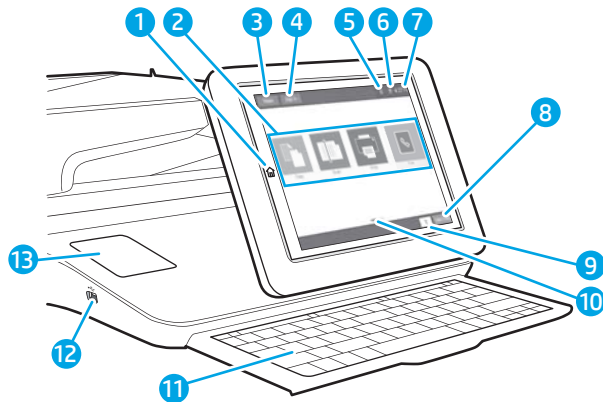



Număr	Element	Descriere
3	Butonul Informații 	<p>Selectați butonul Informații  pentru a accesa un ecran care oferă acces la mai multe tipuri de informații despre imprimantă. Selectați butoanele din partea inferioară a ecranului pentru următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Limbă de afișare:</b> permite schimbarea setării de limbă pentru sesiunea curentă a utilizatorului.</li> <li>• <b>Modul de repaus:</b> permite trecerea imprimantei în modul de repaus.</li> <li>• <b>Wi-Fi Direct:</b> vizualizați informații despre modul de conectare directă la imprimantă utilizând un telefon, o tabletă sau alt dispozitiv cu Wi-Fi.</li> <li>• <b>Wireless:</b> vizualizați sau modificați setările de conexiune wireless (unele modele necesită un accesoriu wireless opțional).</li> <li>• <b>Ethernet:</b> vizualizați sau modificați setările de conexiune Ethernet.</li> <li>• <b>Servicii web HP:</b> vizualizați informații pentru conectarea la imprimantă și imprimarea utilizând Serviciile web HP (ePrint).</li> </ul>
4	Butonul Ajutor 	<p>Selectați butonul Ajutor  pentru a deschide sistemul de asistență integrat.</p> <p>Sistemul furnizează o listă de subiecte de ajutor sau informații despre un subiect la utilizarea ecranului principal, a unei aplicații, a unei opțiuni sau a unei caracteristici.</p>
5	Ora curentă	Afișează ora curentă.
6	Zona aplicațiilor	<p>Selectați orice pictogramă pentru a deschide aplicația. Deplasați degetul pe ecran în lateral pentru a accesa mai multe aplicații.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Aplicațiile disponibile variază în funcție de imprimantă. Administratorul poate configura ce aplicații vor fi afișate și ordinea în care acestea apar.</p>
7	Indicatorul paginilor ecranului principal	Indică numărul de pagini pe ecranul principal sau într-o aplicație. Pagina curentă este evidențiată. Deplasați degetul pe ecran în lateral pentru a derula între pagini.
8	Butonul Ecran principal 	Selectați butonul Ecran principal  pentru a reveni la ecranul principal.



Figura 1-2 Panou de control – modelele 774dns, 779dns, 780dn, 780dns, 785f, 785zs, 785z+



Număr	Element	Descriere
1	Butonul Ecran principal 	Selectați butonul Ecran principal pentru a reveni la ecranul principal.
2	Zona aplicațiilor	Selectați orice pictogramă pentru a deschide aplicația. Deplasați degetul pe ecran în lateral pentru a accesa mai multe aplicații.  <b>NOTĂ:</b> Aplicațiile disponibile variază în funcție de imprimantă. Administratorul poate configura ce aplicații vor fi afișate și ordinea în care acestea apar.
3	Butonul <b>Resetare</b>	Selectați butonul <b>Resetare</b> pentru a șterge modificările, a scoate imprimanta din modul pauză, a reseta contorul de copiere, a afișa erorile ascunse și a restabili setările prestabilite (inclusiv limba și configurația tastaturii).
4	Butonul <b>Conectare</b> sau <b>Deconectare</b>	Selectați butonul <b>Conectare</b> pentru a accesa funcțiile securizate.  Selectați butonul <b>Deconectare</b> pentru a vă deconecta de la imprimantă. Imprimanta restabilește toate opțiunile la setările implicite.  <b>NOTĂ:</b> Acest buton este afișat numai dacă administratorul a configurat imprimanta astfel încât să fie necesară permisiunea pentru accesarea funcțiilor.
5	Butonul <b>Informații</b> 	Selectați butonul de informații pentru a accesa un ecran care oferă acces la mai multe tipuri de informații despre imprimantă. Selectați butoanele din partea inferioară a ecranului pentru următoarele informații: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Limbă de afișare:</b> permite schimbarea setării de limbă pentru sesiunea curentă a utilizatorului.</li> <li>• <b>Modul de repaus:</b> permite trecerea imprimantei în modul de repaus.</li> <li>• <b>Wireless:</b> vizualizați sau modificați setările conexiunii wireless (pentru modelele zs și z+ și pentru alte modele numai atunci când este instalat un accesoriu wireless opțional).</li> <li>• <b>Ethernet:</b> vizualizați sau modificați setările de conexiune Ethernet.</li> <li>• <b>Servicii web HP:</b> vizualizați informații pentru conectarea la imprimantă și imprimarea utilizând Serviciile web HP (ePrint).</li> <li>• <b>Număr de fax:</b> Vizualizați numărul de fax al imprimantei (numai modelele 785f).</li> </ul>

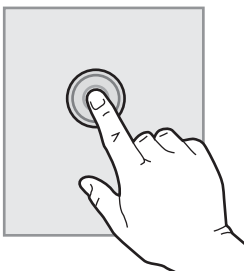
Număr	Element	Descriere
6	Butonul Ajutor 	Selectați butonul Ajutor pentru a deschide sistemul de asistență integrat.
7	Ora curentă	Afișează ora curentă.
8	Butonul Copiere	Selectați butonul Copiere pentru a începe o lucrare de copiere.
9	Copy count (Număr de copii)	Contorul de copiere indică numărul de copii pe care produsul este setat să le efectueze.
10	Indicatorul paginilor ecranului principal	Indică numărul de pagini pe ecranul principal sau într-o aplicație. Pagina curentă este evidențiată. Deplasați degetul pe ecran în lateral pentru a derula între pagini.
11	Tastatură  (numai modelele 785zs, 785z+)	Tastele sunt configurate conform limbii utilizate, în același mod în care este configurată și tastatura virtuală de pe ecranul senzitiv al imprimantei. Oricând dispunerea tastaturii pentru tastatura virtuală se schimbă, tastele de pe tastatura fizică sunt configurate din nou pentru a corespunde noilor setări.  <b>NOTĂ:</b> În anumite zone, imprimanta este livrată cu măști adezive pentru tastatură, pentru a personaliza tastele pentru diferitele limbi.
12	Port USB ușor accesibil	Introduceți o unitate flash USB pentru imprimare sau scanare fără computer sau pentru actualizarea firmware-ului imprimantei.  <b>NOTĂ:</b> Un administrator trebuie să activeze acest port înainte de a-l utiliza pentru funcții de imprimare sau de scanare. Upgrade-ul firmware-ului nu necesită activarea portului.
13	Locaș de integrare hardware (HIP)	Pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți.

## Modul de utilizare a panoului de control cu ecran senzitiv

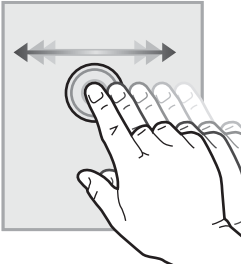
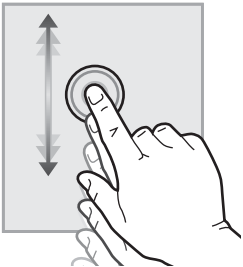
Realizați următoarele acțiuni pentru a folosi panoul de control cu ecran senzitiv al imprimantei.

**Tabelul 1-1 Acțiuni pe panoul de control cu ecran senzitiv**

Acțiune	Descriere	Exemplu
Atingere	Atingeți un element de pe ecran pentru a-l selecta sau pentru a deschide meniul respectiv. De asemenea, când derulați meniurile, atingeți scurt ecranul pentru a opri derularea.	Atingeți pictograma <a href="#">Setări</a> pentru a deschide aplicația <a href="#">Setări</a> .



Tabelul 1-1 Acțiuni pe panoul de control cu ecran senzitiv (Continuare)

Acțiune	Descriere	Exemplu
<b>Glisare</b>	Atingeți ecranul și apoi deplasați degetul pe orizontală pentru a derula ecranul în lateral.	Deplasați degetul până când se afișează aplicația <a href="#">Setări</a> .
		
<b>Derulare</b>	Atingeți ecranul și apoi deplasați degetul pe verticală pentru a derula ecranul în sus și în jos. La derularea prin meniuri, atingeți scurt ecranul pentru a opri derularea.	Derulați prin aplicația <a href="#">Setări</a> .
		

# Specificațiile imprimantei

Determinați specificațiile pentru modelul de imprimantă.

## Specificații tehnice

Consultați specificațiile tehnice ale imprimantei.

Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Codurile de produs pentru fiecare model 780 și 785

- 780dn—J7Z09A
- 780dns—J7Z10A
- 785f—J7Z11A
- 785zs—J7Z12A
- 785z+—Z5G75A

**Tabloul 1-2** Specificații de manevrare a hârtiei – modelele 780 și 785

Caracteristici de manevrare a hârtiei	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
Tava 1 (capacitate de 100 de coli)	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Tava 2 (capacitate de 550 de coli)	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Tavă de hârtie de 550 de coli	Opțional	Opțional	Opțional	Inclus	Nu este acceptat
<b>NOTĂ:</b> Imprimanta acceptă un accesoriu opțional de intrare.					
Tavă de hârtie de 550 de coli și suport	Opțional	Opțional	Opțional	Obligativ	Obligativ
Tavă de hârtie 3 x 550 de coli	Opțional	Opțional	Opțional	Inclus	Obligativ
Alimentator de intrare de mare capacitate (HCI), de 4.000 de coli	Opțional	Opțional	Opțional	Obligativ	Obligativ
Unitate de finisare interioară cu capsator, cu capacitate de 300 de coli	Nu este acceptat	Inclus	Nu este acceptat	Inclus	Nu este acceptat
Dispozitiv de finisare capsator/stivuitor pentru 3000 de coli	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus
Imprimare duplex automată	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus

**Tabelul 1-3** Specificații de conectivitate – modelele 780 și 785

<b>Caracteristici de conectivitate</b>	<b>780dn</b>	<b>780dns</b>	<b>785f</b>	<b>785zs</b>	<b>785z+</b>
Conexiune LAN Ethernet 10/100/1000 cu IPv4 și IPv6	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
USB 2.0 Hi-Speed	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Port USB ușor accesibil, pentru imprimare și scanare fără computer și pentru actualizarea firmware-ului	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Locaș de integrare hardware (HIP) pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Porturi USB interne HP	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Accesoriu NFC/Wireless HP Jetdirect 3000w pentru imprimarea de pe dispozitive mobile	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Accesoriu HP Jetdirect 3100w NFC/BLE Wireless pentru imprimarea de pe dispozitive mobile.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus
Accesoriu server de imprimare HP Jetdirect 2900nw pentru conectivitate wireless	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Harnașament pentru interfețe externe HP (Foreign Interface Harness - FIH)	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional

**Tabelul 1-4** Specificații privind memoria – modelele 780 și 785

<b>Caracteristici ale memoriei</b>	<b>780dn</b>	<b>780dns</b>	<b>785f</b>	<b>785zs</b>	<b>785z+</b>
Hard disk securizat HP de înaltă performanță de 320 GB	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Memorie de bază: memorie de 3,5 GB, cu posibilitate de extindere până la 4,5 GB prin adăugarea unui modul de memorie DIMM	Inclus	Inclus	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Nu este acceptat

**Tabelul 1-4** Specificații privind memoria – modelele 780 și 785 (Continuare)

Caracteristici ale memoriei	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
Memorie de bază: memorie de 5,6 GB, cu posibilitate de extindere până la 6,6 GB prin adăugarea unui modul de memorie DIMM	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Unitate hard disk securizată HP de înaltă performanță (FIPS)	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional

**Tabelul 1-5** Specificații pentru imprimare – modelele 780 și 785

Funcții de imprimare	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
Imprimă 45 de pagini pe minut (ppm) pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Profesională.	Inclus	Inclus	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Nu este acceptat
Imprimă 65 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Generală de birou.					
Imprimă 55 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Profesională.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Imprimă 75 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Generală de birou.					
Imprimare prin USB cu acces ușor (fără a fi necesar un computer)	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Stocarea lucrărilor în memoria imprimantei pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus

**Tabelul 1-6** Specificații pentru copiere și scanare — modelele 780 și 785

Funcții de copiere și scanare	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
Copiază la viteze de până la 45 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter.	Inclus	Inclus	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Nu este acceptat

**Tablul 1-6** Specificații pentru copiere și scanare — modelele 780 și 785 (Continuare)

Funcții de copiere și scanare	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
Copiază la viteze de până la 55 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Alimentator de documente de 200 de pagini, cu cap dublu de scanare, pentru copiere și scanare duplex la o singură trecere	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Tehnologii HP EveryPage, inclusiv detectarea ultrasonică a alimentării multiple	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Funcția încorporată de recunoaștere optică a caracterelor (OCR) oferă posibilitatea de a converti paginile imprimate în text care poate fi editat sau căutat cu ajutorul unui computer.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Caracteristica SMART Label asigură detectarea marginilor hârtiei pentru decuparea automată a paginilor	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Funcție de orientare automată a paginii pentru paginile care conțin cel puțin 100 de caractere de text.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Funcția de reglare automată a tonurilor setează contrastul, luminozitatea și eliminarea fundalului pentru fiecare pagină.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus

**Tablul 1-7** Specificații de trimitere digitală – modelele 780 și 785

Caracteristici de trimitere digitală	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
<a href="#">Scanare către e-mail</a> , <a href="#">Scanare pe unitate USB</a> și <a href="#">Scanare în folder în rețea</a>	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Scanare în SharePoint®	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus

**Tabelul 1-8 Ate specificații – modelele 780 și 785**

Alte caracteristici	780dn	780dns	785f	785zs	785z+
Securitate: HP Trusted Platform Module pentru criptarea tuturor datelor care trec prin imprimantă	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Panou de control cu ecran tactil color	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Tastatură retractabilă	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus	Inclus
Fax	Opțional	Opțional	Inclus	Inclus	Inclus

**Codurile de produs pentru fiecare model 774 și 779**

- 774dn—4PZ43A
- 774dns—4PZ44A
- 779dn—4PZ45A
- 779dns—4PZ46A

**Tabelul 1-9 Specificații de manevrare a hârtiei – modelele 774 și 779**

Caracteristici de manevrare a hârtiei	774dn	774dns	779dn	779dns
Tava 1 (capacitate de 100 de coli)	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Tava 2 (capacitate de 550 de coli)	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Tavă de hârtie de 550 de coli	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
<b>NOTĂ:</b> Imprimanta acceptă un accesoriu opțional de intrare.				
Tavă de hârtie de 550 de coli și suport	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Tavă de hârtie 3 x 550 de coli	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Alimentator de intrare de mare capacitate (HCI), de 4.000 de coli	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Unitate de finisare interioară cu capsator, cu capacitate de 300 de coli	Nu este acceptat	Inclus	Nu este acceptat	Inclus
Imprimare duplex automată	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus



**Tabulul 1-10** Specificații de conectivitate – modelele 774 și 779

Caracteristici de conectivitate	774dn	774dns	779dn	779dns
Conexiune LAN Ethernet 10/100/1000 cu IPv4 și IPv6	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
USB 2.0 Hi-Speed	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Port USB ușor accesibil, pentru imprimare și scanare fără computer și pentru actualizarea firmware-ului	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Locaș de integrare hardware (HIP) pentru conectarea accesoriilor și a dispozitivelor de la terți	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Porturi USB interne HP	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Accesoriu NFC/Wireless HP Jetdirect 3000w pentru imprimarea de pe dispozitive mobile	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Accesoriu HP Jetdirect 3100w NFC/BLE Wireless pentru imprimarea de pe dispozitive mobile	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Accesoriu server de imprimare HP Jetdirect 2900nw pentru conectivitate wireless	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional
Harnașament pentru interfețe externe HP (Foreign Interface Harness - FIH)	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional

**Tabulul 1-11** Specificații privind memoria – modelele 774 și 779

Caracteristici ale memoriei	774dn	774dns	779dn	779dns
Memorie de bază: Memorie de 16 GB, cu posibilitate de extindere până la 128 GB prin adăugarea unui modul de memorie DIMM	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Modul HP eMMC de 128 GB	Opțional	Opțional	Opțional	Opțional

**Tabelul 1-12** Specificații pentru imprimare – modelele 774 și 779

Funcții de imprimare	774dn	774dns	779dn	779dns
Imprimă 35 de pagini pe minut (ppm) pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Profesional.	Inclus	Inclus	Nu este acceptat	Nu este acceptat
Imprimă 55 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Generală de birou.				
Imprimă 45 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Profesională.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus
Imprimă 65 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter în modul Generală de birou.				
Imprimare prin USB cu acces ușor (fără a fi necesar un computer)	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Stocarea lucrărilor în memoria imprimantei pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus

**Tabelul 1-13** Specificații pentru copiere și scanare — modelele 774 și 779

Funcții de copiere și scanare	774dn	774dns	779dn	779dns
Copiază la viteze de până la 35 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter.	Inclus	Inclus	Nu este acceptat	Nu este acceptat
Copiază la viteze de până la 45 ppm pe hârtie de dimensiune A4 și Letter.	Nu este acceptat	Nu este acceptat	Inclus	Inclus
Alimentator de documente de 200 de pagini, cu cap dublu de scanare, pentru copiere și scanare duplex la o singură trecere	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus

**Tabelul 1-14** Alte specificații – modelele 774 și 779

Alte caracteristici	774dn	774dns	779dn	779dns
Securitate: HP Trusted Platform Module pentru criptarea tuturor datelor care trec prin imprimantă	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus
Panou de control cu ecran tactil color	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus

**Tabelul 1-14 Ate specificații – modelele 774 și 779 (Continuare)**

Alte caracteristici	774dn	774dns	779dn	779dns
Fax	Opțional	Inclus	Inclus	Inclus
Trimitere digitală: Scanare către e-mail, Scanare pe unitate USB și Scanare în folder în rețea	Inclus	Inclus	Inclus	Inclus

## Sisteme de operare acceptate

Utilizați următoarele informații pentru a asigura compatibilitatea imprimantei cu sistemul de operare al computerului.

**Linux:** pentru informații și drivere de imprimare pentru Linux, accesați [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

**UNIX:** pentru informații și drivere de imprimare pentru UNIX®, accesați [www.hp.com/go/unixmodelscrips](http://www.hp.com/go/unixmodelscrips).

Următoarele informații se aplică pentru driverele de imprimare HP PCL 6 pentru Windows specifice imprimantei, pentru driverele de imprimare HP pentru macOS și pentru programul de instalare a software-ului.

**Windows:** Descărcați HP Easy Start de pe [123.hp.com](http://123.hp.com) pentru a instala driverul de imprimare HP. Sau accesați site-ul web de asistență pentru această imprimantă: [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP) pentru a descărca driverul de imprimare sau programul de instalare a software-ului pentru instalarea driverului de imprimare HP.

**macOS:** computerele Mac sunt acceptate cu această imprimantă. Descărcați HP Easy Start de pe [123.hp.com](http://123.hp.com) sau de pe pagina de asistență pentru imprimantă, apoi utilizați HP Easy Start pentru a instala driverul de imprimare HP.

1. Accesați [123.hp.com](http://123.hp.com).
2. Urmăriți pașii specificați pentru a descărca software-ul pentru imprimantă.


**Tabelul 1-15 Sisteme de operare și drivere de imprimare acceptate**


Sistem de operare	Driver de imprimare (pentru Windows sau programul de instalare de pe web pentru macOS)
Windows 7, pe 32 de biți și pe 64 de biți	Driverul de imprimare „HP PCL 6” specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului.
Windows 8.1, pe 32 de biți și pe 64 de biți	Driverul de imprimare HP PCL-6 V4 specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului.
Windows 10, pe 32 de biți și pe 64 de biți	Driverul de imprimare HP PCL-6 V4 specific imprimantei este instalat pe acest sistem de operare în cadrul instalării software-ului.
Windows Server 2008 R2 SP1, 64 de biți	Driverul de imprimare PCL 6 specific imprimantei poate fi descărcat de pe site-ul web de asistență pentru imprimantă. Descărcați driverul și apoi utilizați instrumentul Microsoft Adăugare imprimantă pentru a-l instala.
Windows Server 2012, 64 de biți	Driverul de imprimare PCL 6 specific imprimantei poate fi descărcat de pe site-ul web de asistență pentru imprimantă. Descărcați driverul și apoi utilizați instrumentul Microsoft Adăugare imprimantă pentru a-l instala.
Windows Server 2012 R2, pe 64 de biți	Driverul de imprimare PCL 6 specific imprimantei poate fi descărcat de pe site-ul web de asistență pentru imprimantă. Descărcați driverul și apoi utilizați instrumentul Microsoft Adăugare imprimantă pentru a-l instala.

**Tabelul 1-15** Sisteme de operare și drivere de imprimare acceptate (Continuare)

Sistem de operare	Driver de imprimare (pentru Windows sau programul de instalare de pe web pentru macOS)
Windows Server 2016, 64 de biți	Driverul de imprimare PCL 6 specific imprimantei poate fi descărcat de pe site-ul web de asistență pentru imprimantă. Descărcați driverul și apoi utilizați instrumentul Microsoft Adăugare imprimantă pentru a-l instala.
Windows Server 2019, 64 de biți	Driverul de imprimare PCL 6 specific imprimantei poate fi descărcat de pe site-ul web de asistență pentru imprimantă. Descărcați driverul și apoi utilizați instrumentul Microsoft Adăugare imprimantă pentru a-l instala.
macOS 10.13 High Sierra, macOS 10.14 Mojave	Descărcați HP Easy Start de pe <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a> , apoi utilizați-l pentru a instala driverul de imprimare.

 **NOTĂ:** Sistemele de operare acceptate se pot modifica.

 **NOTĂ:** Pentru o listă actualizată a sistemelor de operare acceptate și pentru a beneficia de asistență HP completă pentru imprimantă, accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

 **NOTĂ:** Pentru detalii despre sistemele de operare client și server și pentru asistență pentru driverele HP UPD pentru această imprimantă, accesați [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd). În secțiunea **Informații suplimentare**, faceți clic pe **Specificații**.

**Tabelul 1-16** Cerințe minime de sistem

Windows	macOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conexiune la internet</li> <li>• Conexiune dedicată USB 1.1 sau 2.0 sau o conexiune de rețea</li> <li>• 2 GB de spațiu disponibil pe hard disk</li> <li>• RAM de 1 GB (32 biți) sau RAM de 2 GB (64 biți)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conexiune la internet</li> <li>• Conexiune dedicată USB 1.1 sau 2.0 sau o conexiune de rețea</li> <li>• 1,5 GB de spațiu disponibil pe hard disk</li> </ul>


 **NOTĂ:** Programul Windows de instalare a software-ului instalează serviciul HP Smart Device Agent Base. Dimensiunea fișierului este sub 100 kb. Singura sa funcție este să caute în fiecare oră imprimante conectate prin USB. Nu se colectează date. Dacă găsește o imprimantă USB, va încerca să localizeze în rețea o instanță de JetAdvantage Management Connector (JAMc). Dacă găsește un JAMc, va lansa din JAMc procesul de upgrade de la HP Smart Device Agent Base la ediția completă Smart Device Agent, ceea ce va permite contorizarea paginilor imprimate într-un cont de Managed Print Services (MPS – Servicii de imprimare gestionată). Pachetele web care conțin numai driverul pentru imprimantă, descărcate de la [www.hp.com](http://www.hp.com) și instalate prin expertul Adăugare imprimantă, nu instalează acest serviciu.

Pentru a dezinstala serviciul, deschideți **Panoul de control**, selectați **Programe** sau **Programe și caracteristici** și apoi selectați **Adăugare/Eliminare programe** sau **Dezinstalare program** pentru a elimina serviciul. Numele fișierului este **HPSmartDeviceAgentBase**.

## Soluții de imprimare mobilă

HP oferă multiple soluții mobile pentru a facilita imprimarea la o imprimantă HP de pe laptop, tabletă, smartphone sau alt dispozitiv mobil.

Pentru a vizualiza lista completă și pentru a identifica alegerea optimă, accesați [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

 **NOTĂ:** Actualizați firmware-ul imprimantei pentru a vă asigura că toate capacitățile de imprimare mobilă sunt acceptate.

- Wi-Fi Direct (cu accesoriu BLE/NFC/Wireless HP Jetdirect 3100w instalat)
- HP ePrint prin e-mail (necesită activarea Serviciilor web HP și înregistrarea imprimantei pe HP Connected)
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Imprimare Android
- HP Roam

## Dimensiunile imprimantei

Asigurați-vă că mediul în care va fi instalată imprimanta este suficient de mare pentru aceasta.

 **NOTĂ:** Aceste valori se pot modifica. Pentru informații actuale, accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

**Tablul 1-17** Dimensiunile pentru 774dn 774dns, 779dn, 779dns, 780dn, 780dns, 785f

Dimensiune	Imprimantă complet închisă	Imprimantă complet deschisă
Înălțime	774dn, 779dn, 780dn, 785f: 682 mm	774dn, 779dn, 780dn, 785f: 995 mm
	774dns, 779dns, 780dns: 790 mm	774dns, 779dns, 780dns: 1100 mm
Adâncime	652 mm	1027 mm
Lățime	604 mm	1530 mm
Greutate (cu cartușe)	774dn, 779dn, 780dn, 785f: 69,1 kg	774dn, 779dn, 780dn, 785f: 69,1 kg
	774dns, 779dns, 780dns: 85,1 kg	774dns, 779dns, 780dns: 85,1 kg

**Tablul 1-18** Dimensiunile pentru 785zs (include alimentatorul de hârtie de 3 x 550 de coli)

Dimensiune	Imprimantă complet închisă	Imprimantă complet deschisă
Înălțime	1222 mm	1535 mm
Adâncime	652 mm	1027 mm
Lățime	604 mm	1530 mm
Greutate (cu cartușe)	120 kg	120 kg

**Tablul 1-19** Dimensiunile pentru 785z+ (include alimentatorul de hârtie de 3 x 550 de coli și dispozitivul de finisare separat)

Dimensiune	Imprimantă complet închisă	Imprimantă complet deschisă
Înălțime	1222 mm	1535 mm
Adâncime	693 mm	1175 mm

**Tabelul 1-19** Dimensiunile pentru 785z+ (include alimentatorul de hârtie de 3 x 550 de coli și dispozitivul de finisare separat) (Continuare)

Dimensiune	Imprimantă complet închisă	Imprimantă complet deschisă
Lățime	1245 mm	2495 mm <sup>1</sup>
Greutate (cu cartușe)	171 kg	171 kg

<sup>1</sup> Dimensiunea măsoară dispozitivul de finisare extern, separat de imprimantă, la lungimea maximă a cablului de date care le conectează.

**Tabelul 1-20** Dimensiunile alimentatorului de hârtie de 1 x 550 de coli

Dimensiune	Imprimantă complet închisă	Imprimantă complet deschisă
Înălțime	117 mm	117 mm
Adâncime	520 mm	685 mm
Lățime	600 mm	600 mm
Greutate	9,5 kg	9,5 kg

**Tabelul 1-21** Dimensiunile alimentatorului de hârtie de 1 x 550 de coli cu suport

Dimensiune	Accesoriu complet închis	Accesoriu complet deschis
Înălțime	440 mm	440 mm
Adâncime	643 mm	938 mm
Lățime	616 mm	1066 mm
Greutate	32 kg	32 kg

**Tabelul 1-22** Dimensiunile alimentatorului de hârtie de 3 x 550 de coli cu suport

Dimensiune	Accesoriu complet închis	Accesoriu complet deschis
Înălțime	440 mm	440 mm
Adâncime	643 mm	938 mm
Lățime	616 mm	1066 mm
Greutate	37 kg	37 kg

**Tabelul 1-23** Dimensiuni pentru HCI de 4.000 de coli cu suport

Dimensiune	Accesoriu complet închis	Accesoriu complet deschis
Înălțime	440 mm	440 mm
Adâncime	643 mm	1046 mm
Lățime	616 mm	1066 mm
Greutate	43,8 kg	43,8 kg

**Tabelul 1-24** Dimensiuni pentru dispozitivul de finisare de podea

Dimensiune	Accesoriu complet închis	Accesoriu complet deschis
Înălțime	1020 mm	1245 mm
Adâncime	590 mm	1175 mm
Lățime	690 mm	775 mm
Greutate	40,4 kg	40,4 kg

## Consum de energie, specificații electrice și emisii acustice

Pentru a funcționa corect, imprimanta trebuie să fie într-un mediu care respectă anumite specificații de alimentare.

Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

**ATENȚIE:** Cerințele de alimentare cu energie au la bază țara/regiunea în care este comercializată imprimanta. Nu converțiți tensiunile de funcționare. Acest lucru va duce la deteriorarea imprimantei și la anularea garanției acesteia.

## Domeniul mediului de operare

Pentru a funcționa corect, imprimanta trebuie să fie într-un mediu care respectă anumite specificații.

**Tabelul 1-25** Domeniul mediului de operare

Mediu	Recomandată	Permisă
Temperatură	Între 17° și 25 °C	Între 15° și 30 °C
Umiditate relativă	Umiditate relativă (RH) între 30 % și 70 %	Umiditate relativă între 10 % și 80 %

## Configurarea hardware-ului imprimantei și instalarea software-ului

Pentru instrucțiuni de configurare de bază, consultați ghidul de instalare a hardware-ului livrat împreună cu produsul. Pentru instrucțiuni suplimentare, accesați asistența HP pe web.

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP), asistența completă oferită de HP pentru imprimantă, care include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență

- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale
- Găsirea de instrucțiuni despre modul de utilizare a instrumentului Microsoft Adăugare imprimantă



---

## 2 Tăvile pentru hârtie

Descoperiți modul de încărcare și de utilizare a tăvilor pentru hârtie, inclusiv modul de încărcare a elementelor speciale, precum plicuri și etichete.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

### Introducere

Fiți atent la încărcarea tăvilor pentru hârtie.

---

 **ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă de hârtie la un moment dat.

Nu utilizați tava de hârtie ca pe o treaptă.

Toate tăvile trebuie să fie închise când imprimanta este mutată.

Nu introduceți mâinile în tăvile sau sertarele de hârtie când le închideți.

---

## Încărcarea hârtiei în tava 1 (tava multifuncțională)

Informațiile următoare descriu cum să încărcați hârtie în tava 1.

**ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă de hârtie la un moment dat. Nu utilizați tava de hârtie ca pe o treaptă. Feriți-vă mâinile de tăvile de hârtie când le închideți. Toate tăvile trebuie să fie închise când se mută imprimanta.

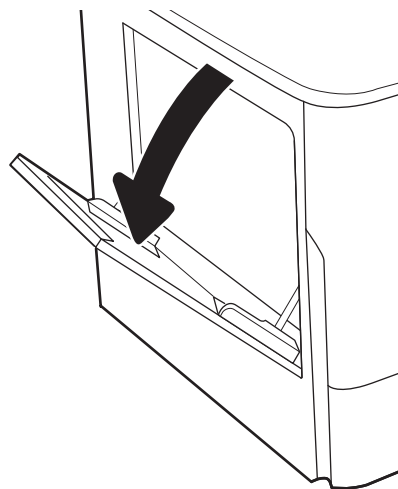
**ATENȚIE:** Pentru a evita blocarea hârtiei, niciodată nu încărcați sau scoateți hârtie din tava 1 în timpul imprimării.

### Încărcarea tăvii 1

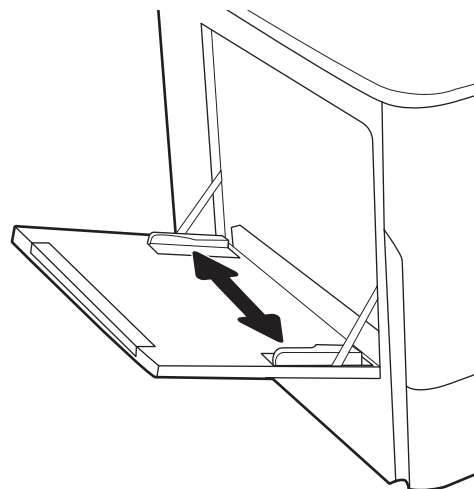
Această tavă are o capacitate de până la 100 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup> sau 10 plicuri.

1. Deschideți tava 1.

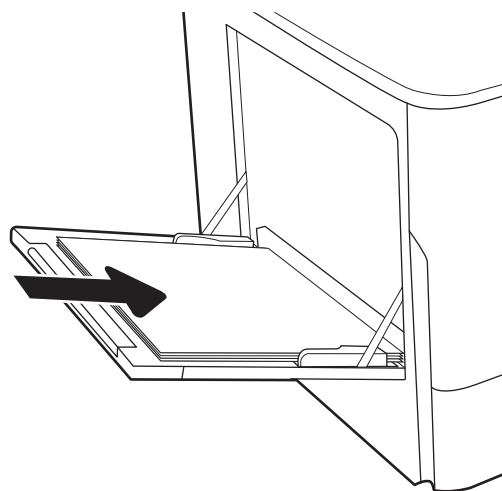
**NOTĂ:** Pentru a imprima pe hârtie mai lungă, cum ar fi dimensiune Legal, trageți afară extensia tăvii 1.



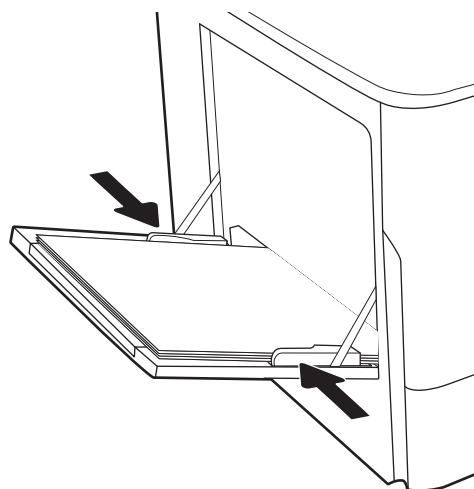
2. Reglați ghidajele pentru lățimea hârtiei la dimensiunea hârtiei utilizate.



3. Încărcați hârtia în tavă. Pentru informații despre orientarea hârtiei, consultați [Orientarea hârtiei în tava 1, la pagina 35](#).



4. Reglați ghidajele pentru lățime astfel încât să atingă topul de hârtie, fără să îl îndoaie.

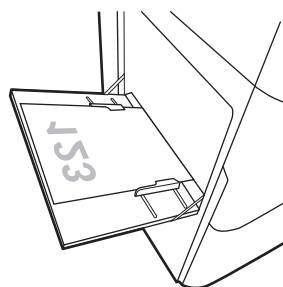


## Orientarea hârtiei în tava 1

Poziționați hârtia corect în tava 1 pentru a asigura cea mai bună calitate de imprimare.

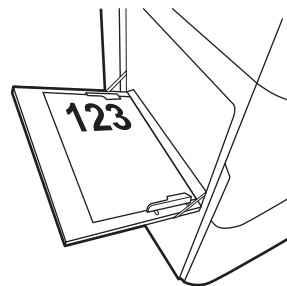
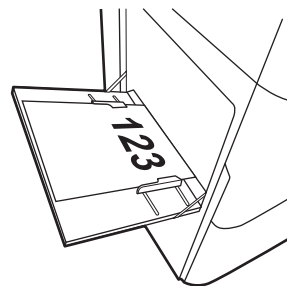
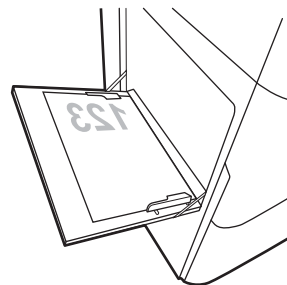
**Tabelul 2-1 Hârtie cu antet sau preimprimată – portret**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 cm, A6, Carte poștală japoneză (100x148 mm)	Cu fața în jos Marginea inferioară orientată către imprimantă

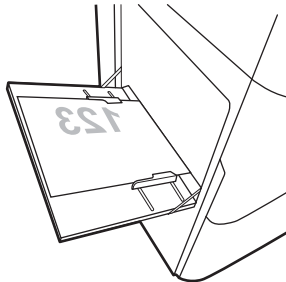
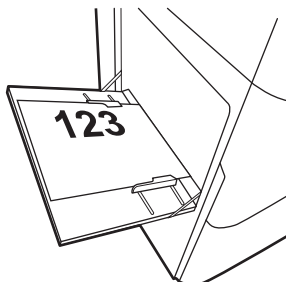
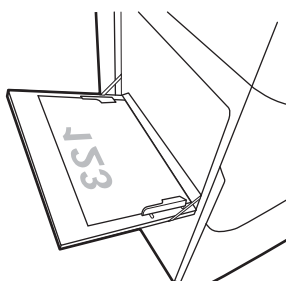
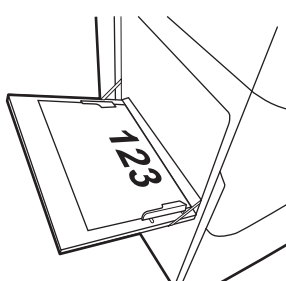


**Tablul 2-1 Hârtie cu antet sau preimprimată – portret (Continuare)**

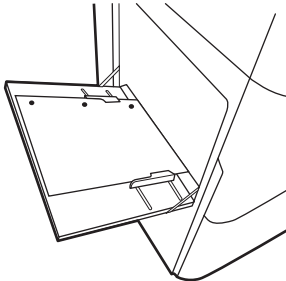
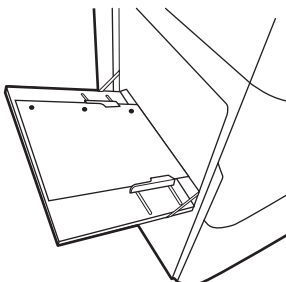
Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), 16K (195x270 mm), 16K (197x273 mm), B6 (JIS), 5x7, A6, Carte poștală japoneză (100x148 mm)	Cu fața în jos  Partea stângă a imaginii preimprimată orientată spre imprimantă
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 cm, A6, Carte poștală japoneză (100x148 mm)	Cu fața în sus  Marginea superioară orientată către imprimantă
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter, 16K (197x273 mm), 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), 16K (195x270 mm), 16K (197x273 mm), B6 (JIS), 5x7, A6, Carte poștală japoneză (100x148 mm)	Cu fața în sus  Partea dreaptă a imaginii preimprimată orientată spre imprimantă



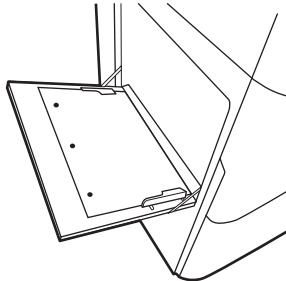
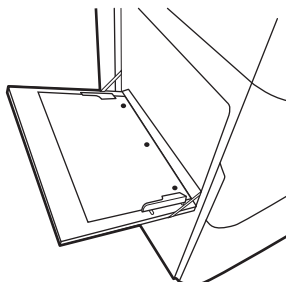
**Tabelul 2-2 Hârtie cu antet sau preimprimată – peisaj**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	<p>12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 mm), 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), B6 (JIS), 5x7</p> <p>4 x 6, 10 x 15 cm, A6, carte poștală japoneză (acestea sunt mai înguste decât 5 in și prin urmare trebuie să fie alimentate cu marginea scurtă înainte)</p>	<p>Cu fața în jos</p> <p>Partea stângă a imaginii preimprimată orientată spre imprimantă</p> 
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	<p>12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 mm), 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), B6 (JIS), 5x7</p> <p>4 x 6, 10 x 15 cm, A6, carte poștală japoneză (acestea sunt mai înguste decât 5 in și prin urmare trebuie să fie alimentate cu marginea scurtă înainte)</p>	<p>Cu fața în sus</p> <p>Partea dreaptă a imaginii preimprimată orientată spre imprimantă</p> 
Imprimare pe o singură față	<p>A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă, 5x7, B6 (JIS), A6</p>	<p>Cu fața în jos</p> <p>Marginea inferioară orientată către imprimantă</p> 
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	<p>A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă, 5x7, B6 (JIS), A6</p>	<p>Cu fața în sus</p> <p>Marginea superioară orientată către imprimantă</p> 

**Tabelul 2-3 Preperforată – portret**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, A6, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 cm, Carte poștală japoneză	<p>Cu fața în jos</p> <p>Cu găurile spre partea din spate a imprimantei</p> 
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, A6, 5x8, Carte poștală japoneză dublă (148x200 mm), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 cm, Carte poștală japoneză	<p>Cu fața în sus</p> <p>Cu găurile spre partea din spate a imprimantei</p> 

**Tablul 2-4 Preperforată – peisaj**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă, 5x7, B6 (JIS), A6	<p>Cu fața în jos</p> <p>Cu orificiile la distanță de imprimantă</p> 
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, Carte poștală japoneză dublă, 5x7, B6 (JIS), A6	<p>Cu fața în sus</p> <p>Cu orificiile spre imprimantă</p> 

## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica [Mod Hârtie cu antet alternativ](#) pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate lucrările de imprimare, fie că se imprimă pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acest mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ folosind meniurile de pe panoul de control al imprimantei

Utilizați meniul [Setări](#) pentru a defini setarea [Mod Hârtie cu antet alternativ](#).

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la meniul [Setări](#) și deschideți-l.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Copiere/Imprimare](#) sau [Imprimare](#)
  - b. [Gestionare tăvi](#)
  - c. [Mod Hârtie cu antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#).



## Încărcarea hârtiei în tava 2

Informațiile următoare descriu cum să încărcați hârtia în tava 2 și în tăvile opționale de 550 de coli.

**⚠ ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă de hârtie la un moment dat. Nu utilizați tava de hârtie ca pe o treaptă. Feriți-vă mâinile de tăvile de hârtie când le închideți. Toate tăvile trebuie să fie închise când se mută imprimanta.

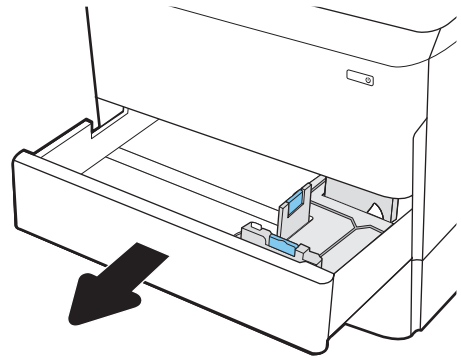
**📝 NOTĂ:** Procedura de încărcare a hârtiei pentru toate tăvile opționale de 550 de coli este aceeași cu cea pentru tava 2. Doar tava 2 este afișată aici.

### Încărcarea tăvii 2 și a tăvilor de 550 de coli

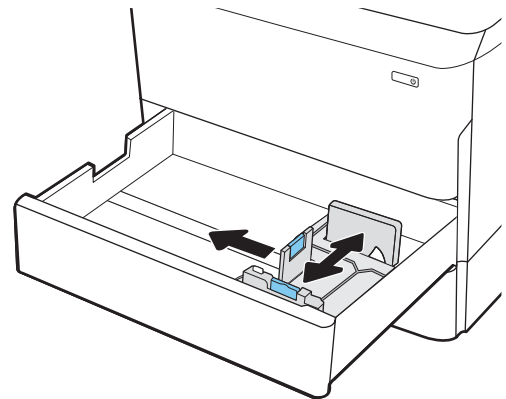
Aceste tăvi au o capacitate de până la 550 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup>.

1. Deschideți tava.

**NOTĂ:** Nu deschideți această tavă în timp ce este utilizată.



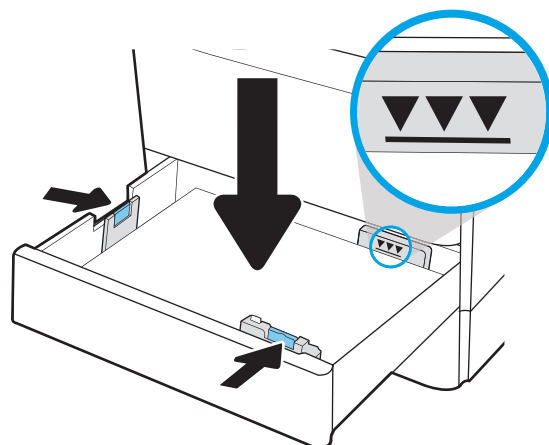
2. Reglați ghidajele pentru lungimea și lățimea hârtiei strângând clemele de reglare albastre și glisând ghidajele până la dimensiunea hârtiei utilizate.



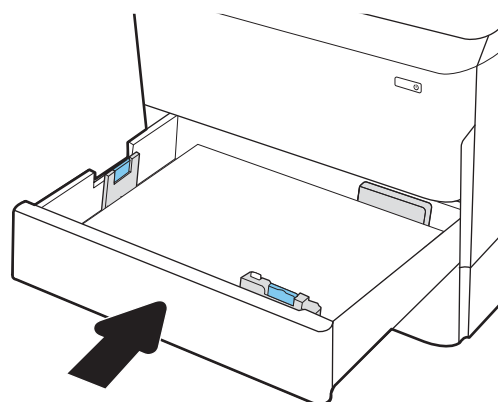
3. Încărcați hârtie în tavă. Verificați hârtia pentru a vedea dacă ghidajele ating topul, fără să îl îndoiaie. Pentru informații despre orientarea hârtiei, consultați [Orientarea hârtiei în tava 2 și tăvile de 550 de coli, la pagina 43](#).

**NOTĂ:** Pentru a preveni blocajele, nu supraîncărcați tava. Asigurați-vă că partea superioară a topului se află sub indicatorul de nivel maxim al tăvii.

**NOTĂ:** Dacă tava nu este reglată corect, se poate afișa un mesaj de eroare în timpul imprimării sau hârtia se poate bloca.

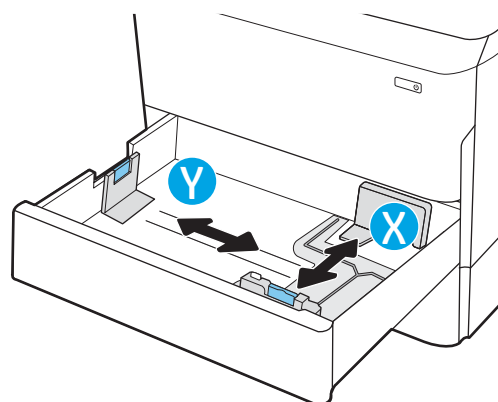


4. Închideți tava.



5. Mesajul de configurare a tăvii este afișat pe panoul de control al imprimantei.
6. Selectați butonul **OK** pentru a accepta dimensiunea și tipul care au fost detectate sau selectați butonul **Modificare** pentru a alege altă dimensiune sau alt tip de hârtie.

Pentru hârtie de dimensiuni personalizate, specificați dimensiunile X și Y pentru hârtie atunci când solicitarea este afișată pe panoul de control al imprimantei.

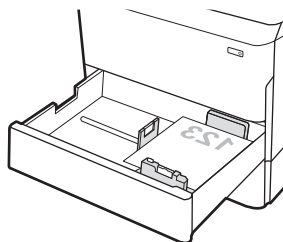
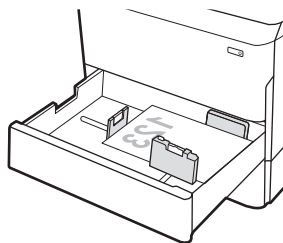


## Orientarea hârtiei în tava 2 și tăvile de 550 de coli

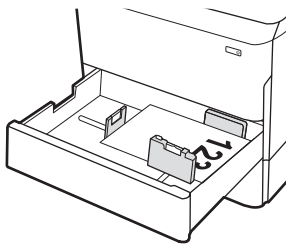
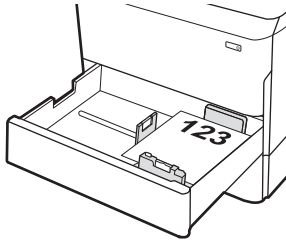
Poziționați hârtia corect în tava 2 și în tava de 550 de coli pentru a asigura cea mai bună calitate de imprimare.

**Tabloul 2-5 Hârtie cu antet sau preimprimată – portret**

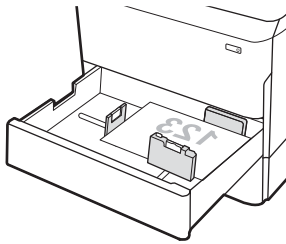
Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	11x17, A3, 8K (273x397 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8.5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 12x18	Cu fața în jos Marginea superioară în partea stângă a tăvii
Imprimare pe o singură față	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS)	Cu fața în jos Marginea superioară spre partea din spate a tăvii



**Tabelul 2-5** Hârtie cu antet sau preimprimată – portret (Continuare)

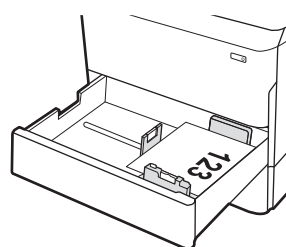
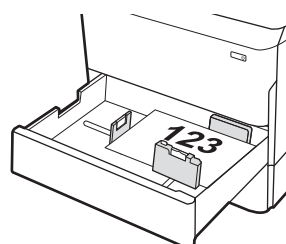
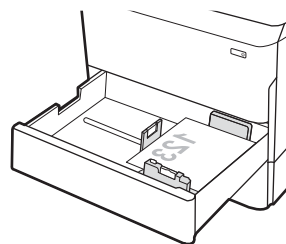
Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	11x17, A3, 8K (273x397 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8.5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 12x18	Cu fața în sus Marginea superioară în partea dreaptă a tăvii
		
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS)	Cu fața în sus Marginea superioară spre partea din spate a tăvii
		

**Tabelul 2-6** Hârtie cu antet sau preimprimată – peisaj

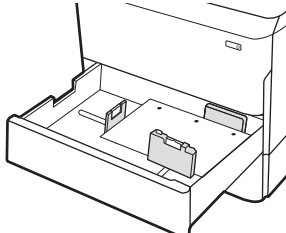
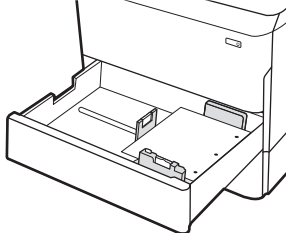
Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	11x17, A3, 8K (273x397 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8.5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 12x18	Cu fața în jos Marginea superioară spre partea din spate a tăvii
		

**Tablul 2-6 Hârtie cu antet sau preimprimată – peisaj (Continuare)**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS)	Cu fața în jos Marginea superioară în partea stângă a tăvii
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	11x17, A3, 8K (273x397 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8.5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 12x18	Cu fața în sus Marginea superioară spre partea din spate a tăvii
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS)	Cu fața în sus Marginea superioară în partea dreaptă a tăvii

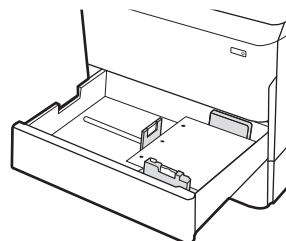
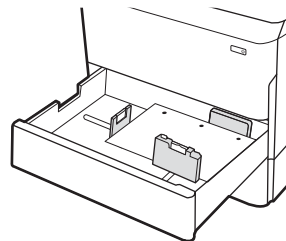


**Tabelul 2-7 Preperforată – portret**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	11x17, A3, 8K (273x397 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8.5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 12x18	Cu fața în jos Cu orificiile spre partea din spate a tăvii 
Imprimare pe o singură față	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS)	Cu fața în jos Cu orificiile spre partea dreaptă a tăvii 

**Tabelul 2-7 Preperforată – portret (Continuare)**

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	11x17, A3, 8K (273x397 mm), 8K (270x390 mm), 8K (260x368 mm), B4 (JIS), Legal, Oficio (8.5x13), Oficio (216x340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 12x18	Cu fața în sus Cu orificiile spre partea din spate a tăvii
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter, 16K (197x273 mm) 16K (195x270 mm), Executive, A5, 16K (184x260 mm), B5 (JIS)	Cu fața în sus Cu orificiile spre partea stângă a tăvii, cu partea de sus a formularului în partea din spate a imprimantei



## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica [Mod Hârtie cu antet alternativ](#) pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate lucrările de imprimare, fie că se imprimă pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acest mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ folosind meniurile de pe panoul de control al imprimantei

Utilizați meniul [Setări](#) pentru a defini setarea [Mod Hârtie cu antet alternativ](#).

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la meniul [Setări](#) și deschideți-l.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Copiere/Imprimare](#) sau [Imprimare](#)
  - b. [Gestionare tăvi](#)
  - c. [Mod Hârtie cu antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#).



# Încărcarea tăvii de intrare de mare capacitate (HCI) de 4.000 de coli

Informațiile următoare descriu modul de încărcare a hârtiei în tava de intrare de mare capacitate, care este disponibilă ca accesoriu pentru toate modelele.

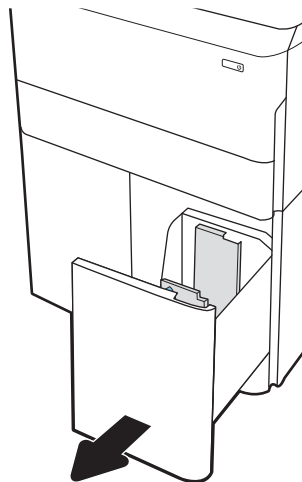
**⚠ ATENȚIE:** Nu extindeți mai mult de o tavă de hârtie la un moment dat. Nu utilizați tava de hârtie ca pe o treaptă. Feriți-vă mâinile de tăvile de hârtie când le închideți. Toate tăvile trebuie să fie închise când se mută imprimanta.

## Încărcarea tăvilor HCI

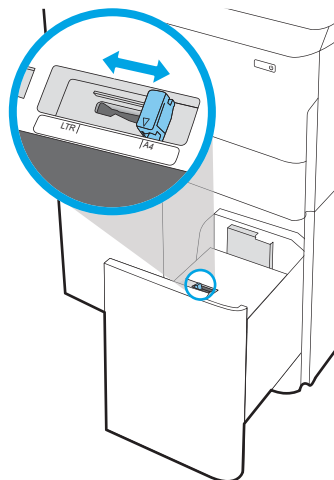
Cele două tăvi au o capacitate de până la 4.000 de coli de hârtie de 75 g/m<sup>2</sup>.

1. Deschideți tava.

**NOTĂ:** Nu deschideți această tavă în timp ce este utilizată.



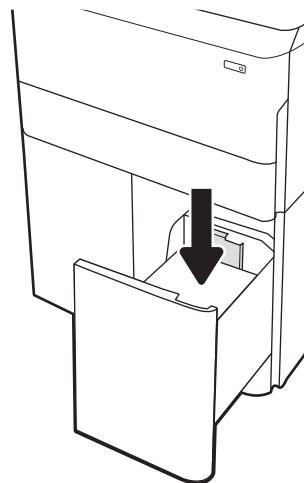
2. Reglați ghidajul pentru dimensiunea hârtiei în poziția corectă pentru hârtia utilizată.



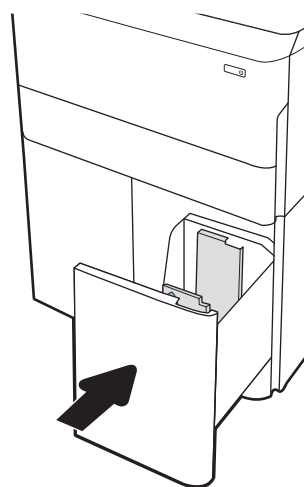
3. Încărcați hârtie în tavă. Verificați hârtia pentru a vedea dacă ghidajele ating ușor topul, fără să îl îndoiaie.

**NOTĂ:** Pentru a preveni blocajele, nu supraîncărcați tava. Asigurați-vă că partea superioară a topului se află sub indicatorul de nivel maxim al tăvii.

**NOTĂ:** Dacă tava nu este reglată corect, se poate afișa un mesaj de eroare în timpul imprimării sau hârtia se poate bloca.



4. Închideți tava.



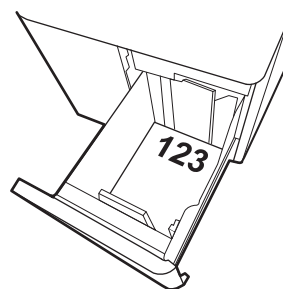
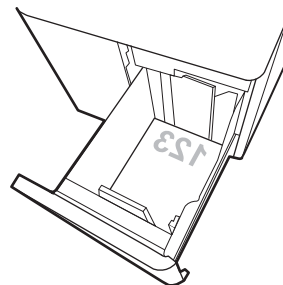
5. Mesajul de configurare a tăvii este afișat pe panoul de control al imprimantei.
6. Selectați butonul **OK** pentru a accepta dimensiunea și tipul care au fost detectate sau selectați butonul **Modificare** pentru a alege altă dimensiune sau alt tip de hârtie.

## Orientarea hârtiei în HCI

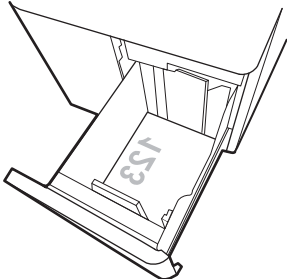
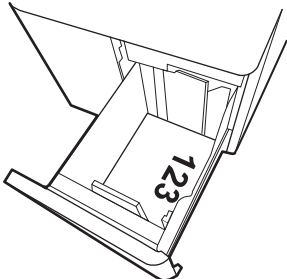
Poziționați hârtia corect în HCI pentru a asigura cea mai bună calitate de imprimare.

**Tablul 2-8** Hârtie cu antet sau preimprimată – portret

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	A4, Letter	Cu fața în jos Marginea superioară spre partea din spate a tăvii
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter	Cu fața în sus Marginea superioară spre partea din spate a tăvii

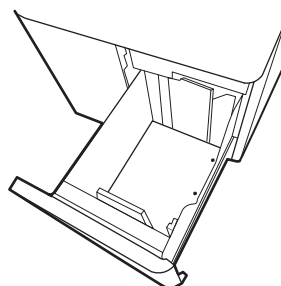
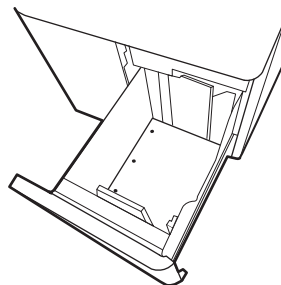


**Tabelul 2-9** Hârtie cu antet sau preimprimată – peisaj

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	A4, Letter	Cu fața în jos Marginea superioară în partea stângă a tăvii
		
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter	Cu fața în sus Marginea superioară în partea dreaptă a tăvii
		

**Tablul 2-10** Preperforată – peisaj

Mod duplex	Dimensiuni hârtie	Cum se încarcă hârtia
Imprimare pe o singură față	A4, Letter	Cu fața în jos Cu orificiile spre partea stângă a tăvii
Imprimare automată față-verso sau cu Modul Hârtie cu antet alternativ activat	A4, Letter	Cu fața în sus Cu orificiile spre partea dreaptă a tăvii, cu partea de sus a formularului în partea dreaptă



## Utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ

Utilizați caracteristica [Mod Hârtie cu antet alternativ](#) pentru a încărca hârtie cu antet sau preimprimată în tavă în mod similar pentru toate lucrările de imprimare, fie că se imprimă pe o față sau pe ambele fețe ale colii. Când utilizați acest mod, încărcați hârtia în același mod în care ați încărca-o pentru imprimarea duplex automată.

## Activarea modului Hârtie cu antet alternativ folosind meniurile de pe panoul de control al imprimantei

Utilizați meniul [Setări](#) pentru a defini setarea [Mod Hârtie cu antet alternativ](#).

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la meniul [Setări](#) și deschideți-l.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Copiere/Imprimare](#) sau [Imprimare](#)
  - b. [Gestionare tăvi](#)
  - c. [Mod Hârtie cu antet alternativ](#)
3. Selectați [Activat](#).


# Încărcarea și imprimarea plicurilor

Informațiile următoare descriu modul de imprimare și de încărcare a plicurilor. Utilizați doar tava 1 pentru imprimarea pe plicuri. Tava 1 acceptă până la 14 plicuri, în funcție de modelul plicurilor și de condițiile de mediu.

## Imprimarea plicurilor

Pentru a imprima plicuri utilizând opțiunea de alimentare manuală, urmați acești pași pentru a selecta setările corecte din driverul de imprimare, apoi încărcați plicurile în tavă după ce ați trimis lucrarea de imprimare la imprimantă.

---


 **NOTĂ:** Când folosiți alimentarea manuală, așteptați până când panoul de control vă solicită să încărcați plicuri în tava 1.

---

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa caracteristicile de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul Start din Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta. Pentru Windows 10, selectați **Imprimare**, care poate varia în funcție de aplicație. Pentru Windows 8, 8.1 și 10, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite față de descrierile de mai jos ale aplicațiilor pentru desktop. Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță va descărca niște caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

---

3. Faceți clic pe sau atingeți fila **Hârtie/Calitate**.
4. În lista verticală **Dimensiune hârtie**, selectați dimensiunea corectă pentru plicuri.
5. În lista verticală **Tip hârtie**, selectați **Mai multe**.
6. La **Tipul este**, selectați **Altul**, apoi selectați **Plic**.
7. În lista verticală **Sursă hârtie**, selectați **Alimentare manuală**.
8. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
9. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima lucrarea.

## Orientarea plicurilor

Plicurile trebuie încărcate într-un anumit mod pentru a se imprima corect.

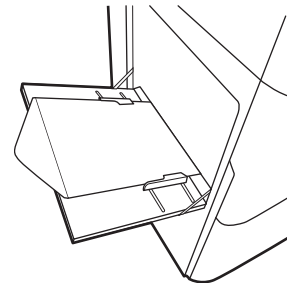
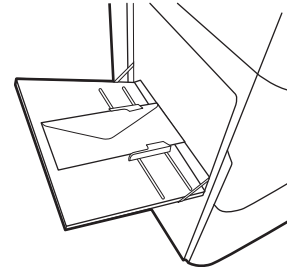
---

 **NOTĂ:** Imprimanta nu acceptă imprimarea duplex pe plicuri.

---

**Tabelul 2-11** Orientarea plicurilor

Tavă	Dimensiune plic	Modul de încărcare
tava 1	Plic nr. 9, plic nr. 10, plic Monarch, plic DL, plic B5, plic C5 (portofel), plic C6	Cu fața în jos Marginea de sus spre partea din spate a imprimantei
tava 1	Plic B5, plic japonez Chou nr. 3, plic C5 (buzunar)	Cu fața în jos Marginea inferioară orientată către imprimantă; clapeta superioară deschisă





# Încărcarea și imprimarea etichetelor

Informațiile următoare descriu modul de imprimare și de încărcare a etichetelor.


## Alimentarea manuală a etichetelor

Utilizați modul de alimentare manuală pentru tava 1 pentru a imprima coli de etichete.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe sau atingeți butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

 **NOTĂ:** Pentru a accesa caracteristicile de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul Start din Windows 8 sau 8.1, selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta. Pentru Windows 10, selectați **Imprimare**, care poate varia în funcție de aplicație. Pentru Windows 8, 8.1 și 10, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite față de descrierile de mai jos ale aplicațiilor pentru desktop. Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță va descărca niște caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

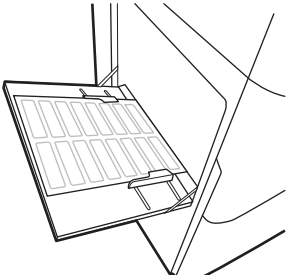
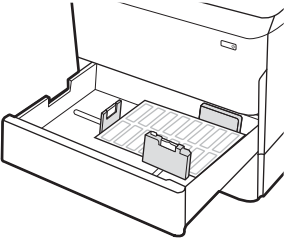
---

3. Faceți clic pe fila **Hârtie/Calitate**.
4. În lista verticală **Dimensiune hârtie**, selectați dimensiunea corectă pentru colile de etichete.
5. În lista verticală **Tip hârtie**, selectați **Etichete**.
6. În lista verticală **Sursă hârtie**, selectați **Alimentare manuală**.
7. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
8. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.

## Orientarea etichetelor

Etichetele trebuie încărcate într-un anumit mod pentru a se imprima corect.

**Tabelul 2-12** Orientarea etichetelor

Tavă	Cum se încarcă etichetele
tava 1	Cu fața în jos Marginea inferioară orientată către imprimantă 
tăvile de 550 de coli	Cu fața în jos Marginea superioară în partea stângă a tăvii 

## Configurarea capsării cu dispozitivul de finisare interior (numai modelele 774dns, 779dns, 780dns și 785zs)

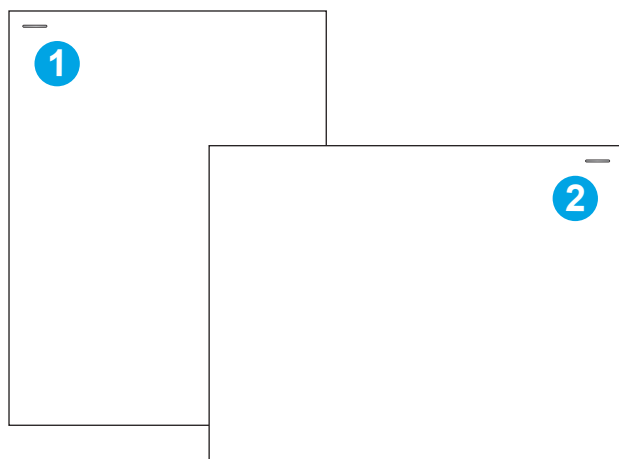
Informațiile următoare descriu cum să încărcați capsele și să configurați opțiunile pentru accesoriul de capsare.

Accesoriul de capsare poate capsă documente în colțul din stânga sus sau dreapta sus și poate stivui până la 250 de coli de hârtie în dispozitivul de finisare.

### Configurarea poziției de capsare implicite

Utilizați panoul de control al imprimantei pentru a configura poziția de capsare implicită.

1. Din ecranul principal al panoului de control al imprimantei, glisați până la afișarea meniului [Setări](#). Selectați pictograma [Setări](#) pentru a deschide meniul.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Copiere/Imprimare](#)
  - b. [Opțiuni de imprimare prestabilite](#)
  - c. [Capsare](#)
3. Selectați un loc de capsare din lista de opțiuni. Sunt disponibile următoarele opțiuni:
  - [Fără](#): Fără capse
  - [Stânga sau dreapta sus](#): Dacă documentul are orientarea portret, capsă este în colțul stânga sus al marginii scurte a hârtiei. Dacă documentul are orientarea peisaj, capsă este în colțul dreapta sus al marginii lungi a hârtiei.
  - [Stânga sus](#): Capsă este în colțul stânga sus al marginii scurte a hârtiei.
  - [Dreapta sus](#): Capsă este în colțul dreapta sus al marginii lungi a hârtiei.



Număr	Descriere
1	Colțul stânga sus al marginii scurte a hârtiei
2	Colțul dreapta sus al marginii lungi a hârtiei

## Configurarea modului de funcționare

Utilizați această procedură pentru a configura modul în care imprimanta sortează operațiile în sertarele de ieșire.

### Configurarea modului de funcționare de la panoul de control al imprimantei

Utilizați panoul de control al imprimantei pentru a configura modul de funcționare.

1. Din ecranul principal al panoului de control al imprimantei, glisați până la afișarea meniului **Setări**. Selectați pictograma **Setări** pentru a deschide meniul.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Gestionare capsator/stivuator**
  - b. **Decalaj lucrare**
3. Selectați **On** (Activat) sau **Off** (Dezactivat). Setarea **Job Offset** (Decalaj lucrare), când este setată la **On** (Activat), separă operațiile de imprimare și copiere, deplasând stiva de ieșire a fiecărei lucrări într-o parte sau alta. Acest decalaj simplifică separarea mai multor operații care sunt imprimate sau copiate consecutiv.

### Windows® 7

Pentru a configura driverul de imprimare HP pentru modul de funcționare selectat, efectuați pașii următori:



**NOTĂ:** Schimbarea modului de funcționare determină repornirea imprimantei.

Driverul HP PCL.6 pentru Windows XP, Vista și Server 2008 (versiunile pe 32 de biți pentru fiecare) nu acceptă dispozitivele de ieșire.


1. Asigurați-vă că imprimanta este pornită și conectată la computer sau la rețea.
2. Deschideți meniul Start din Windows®, apoi faceți clic pe **Dispozitive și imprimante**.
3. **Faceți clic dreapta pe numele imprimantei, apoi selectați** Proprietăți imprimantă.
4. **Faceți clic pe fila** Setări dispozitiv.
5. selectați **Actualizare acum**. Sau, din meniul vertical de lângă **Configurare automată**, selectați **Actualizare acum**.

### Windows® 8.0, 8.1 și 10

Pentru a configura driverul de imprimare HP pentru modul de funcționare selectat, efectuați pașii următori:

1. Faceți clic dreapta în colțul din stânga jos al ecranului.
2. **Selectați** Panou de control. **La** Hardware and Sound (**Hardware și sunete**), **selectați** View devices and printers (Vizualizați dispozitive și imprimante).
3. **Faceți clic dreapta pe numele imprimantei, apoi selectați** Proprietăți imprimantă.
4. **Faceți clic pe fila** Setări dispozitiv.
5. selectați **Actualizare acum**. Sau, din meniul vertical de lângă **Configurare automată**, selectați **Actualizare acum**.

---

 **NOTĂ:** Driverule HP PCL-6 V4 mai noi nu acceptă **Actualizare acum**. Pentru aceste drivere, opriți și reporniți derulatorul de imprimare. Faceți clic pe butonul **Start** (sau deschideți o casetă de căutare); tastați „services.msc” în caseta de căutare și apoi apăsați tasta **Enter**. **Faceți clic dreapta pe Print Spooler (Derulator de imprimare) în lista de servicii, selectați Stop (Oprire), iar apoi faceți clic dreapta și selectați Start (Pornire)**. Sau, pur și simplu, închideți și reporniți computerul.

---

## macOS

Pentru a configura driverul de imprimare HP pentru modul de funcționare selectat, efectuați pașii următori:

- ▲ Modul de operare este configurat în momentul imprimării.



---

## 3 Consumabile, accesorii și componente

Comandați consumabile sau accesorii, înlocuiți cartușele de toner sau scoateți și înlocuiți altă piesă.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

# Comandarea de consumabile, accesorii și componente

Aflați cum să comandați consumabile, accesorii și piese de schimb pentru imprimantă.

## Comandarea

Comandați piese, consumabile sau accesorii printr-unul din următoarele canale.

**Tabelul 3-1 Opțiuni de comandare**

Opțiuni de comandare	Informații privind comandarea
Comandați hârtie și consumabile	<a href="http://www.hp.com">www.hp.com</a>
Comandați piese sau accesorii originale HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Comandă prin intermediul furnizorilor de service sau asistență	Contactați un furnizor de service sau de asistență autorizat de HP.
Comandare prin serverul web încorporat HP (EWS)	Pentru acces, într-un browser web acceptat de pe computer, introduceți adresa IP sau numele gazdei imprimantei în câmpul pentru adresă/URL. EWS conține un link la site-ul web HP, care oferă opțiuni pentru achiziționarea de consumabile HP originale.

## Consumabile și accesorii

Găsiți informații despre consumabilele și accesorii disponibile pentru imprimantă.

**Tabelul 3-2 Consumabile**

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
<b>Consumabile</b>			
Cartuș negru HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș negru de mare capacitate, de schimb	982X	T0B30A
Cartuș cian HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș de mare capacitate, de schimb	982X	T0B27A
Cartuș magenta HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș magenta de mare capacitate, de schimb	982X	T0B28A
Cartuș galben HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș galben de mare capacitate, de schimb	982X	T0B29A
Cartuș negru HP 982A PageWide original	Cartuș negru de capacitate standard, de schimb	982A	T0B26A
Cartuș cian HP 982A PageWide original	Cartuș cian de capacitate standard, de schimb	982A	T0B23A
Cartuș magenta HP 982A PageWide original	Cartuș magenta de capacitate standard, de schimb	982A	T0B24A
Cartuș galben HP 982A PageWide original	Cartuș galben de capacitate standard, de schimb	982A	T0B25A

**Tabelul 3-3 Accesorii**

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
Modul de memorie DIMM de 1 GB DDR3	Kit upgrade de memorie	Neaplicabil	E5K48A



**Tabelul 3-3 Accesorii (Continuare)**

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
Modul de memorie DIMM de 2 GB DDR3  (numai modelele 774, 779)	Kit upgrade de memorie	Neaplicabil	E5K49A
Tavă de hârtie de 550 de coli HP PageWide	Tavă de alimentare opțională	Neaplicabil	A7W99A
Tavă de hârtie de 550 de coli HP PageWide și suport	Tavă de intrare opțională și suport	Neaplicabil	9UW01A
Tavă de hârtie 3x550 de coli HP PageWide și suport	Tăvi de intrare opționale și suport	Neaplicabil	9UW02A
Tavă de hârtie de 4.000 de coli HCI HP PageWide și suport	Alimentator de intrare opțional de mare capacitate și suport	Neaplicabil	9UW03A
Capsator/stivuitor extern HP PageWide	Capsator/stivuitor opțional	Neaplicabil	9UW04A
Harnașament HP pentru interfețe externe (Foreign Interface Harness - FIH)	Port opțional pentru conectarea dispozitivelor de la producători terți	Neaplicabil	B5L31A
Două porturi USB interne pentru soluții, placă AA	Porturi USB opționale pentru conectarea dispozitivelor de la alți producători	Neaplicabil	B5L28A
Unitate hard disk securizată HP de înaltă performanță Unitate FIPS	Unitate hard disk securizată	Neaplicabil	B5L29A
Server de imprimare wireless HP Jetdirect 3000w cu NFC	Accesoriu Wireless pentru imprimarea „tactilă” de pe dispozitive mobile	Neaplicabil	J8031A
Server de imprimare wireless HP Jetdirect USB	Accesoriu server de imprimare wireless USB	Neaplicabil	J8030A
Server de imprimare wireless HP Jetdirect 3100w NFC/BLE	Accesoriu server de imprimare wireless USB	Neaplicabil	3JN69A

## Consumabile de întreținere/cu durată mare de viață (LLC)

Găsiți informații despre consumabilele de întreținere/durată mare de viață care sunt disponibile pentru imprimantă.

**Tabelul 3-4 Consumabile de întreținere/cu durată mare de viață (LLC)**

Întreținere/Kit LLC	Număr piesă	Durata de viață estimată <sup>1</sup>
Kit de întreținere ADF HP PageWide	J8J95A	150.000 pagini
Recipient de lichidul de service HP PageWide	W1B44A	150.000 pagini
Kit de ștergător cap de imprimare HP PageWide	W1B43A	150.000 pagini
Kit de role HP PageWide	W1B45A	150.000 pagini
Kit de cartușe cu capse HP, dispozitiv de finisare interior	J8J96A	5.000 de capse
Kit de cartușe cu capse HP, dispozitiv de finisare separat	Y1G14A	5.000 de capse

<sup>1</sup> Specificațiile duratei de viață pentru întreținere HP/consumabile cu durată mare de viață (LLC) sunt estimări bazate pe condițiile de testare a duratei de viață LLC, listate mai jos. Durata de viață/capacitatea individuală efectivă în timpul utilizării normale variază în funcție de utilizare, mediu, hârtie și de alți factori. Durata de viață estimată nu este o garanție sau o asigurare implicită.

Condițiile de testare ale duratei de viață LLC

- Acoperire imprimare: 5% distribuită uniform pe pagină
- Mediu: 17° - 25° C; umiditate relativă (RH) 30 % - 70 %
- Dimensiune suport de imprimare: Letter/A4
- Greutate suport de imprimare: hârtie simplă de 75 g/m<sup>2</sup>
- Dimensiune lucrare: 4 pagini
- Alimentare pe marginea scurtă (A3) (de ex., dimensiune suport de format Legal)

Factori care pot reduce durata de viață dintre condițiile de mai sus:

- Suport mai îngust decât lățimile Letter/A4 (alimentările cu marginea scurtă înainte presupun activitate mai intensă a mecanismului pentru fiecare pagină)
- Hârtie mai grea de 75 g/m<sup>2</sup> (suportul mai greu creează o presiune mai mare pe componentele imprimantei)
- Operații de imprimare mai mici de 4 imagini (operațiile mai mici presupun activitate mai intensă a mecanismului pentru fiecare pagină)

## Componente care pot fi reparate de client

Pentru imprimantă sunt disponibile următoarele piese.

- Piese care pot fi înlocuite de către client și sunt listate ca **Obligatorii** urmează a fi instalate de către client, dacă nu doriți să plătiți personalul de service HP pentru a efectua reparația. Pentru aceste piese, asistența la sediul clientului sau pentru returnare la depozit nu este acoperită de garanția produsului HP.
- Componentele ce pot fi înlocuite de client și sunt listate ca **Opționale** pot fi instalate la cererea dvs. de către personalul de service HP, fără nicio taxă suplimentară pe parcursul perioadei de garanție a produsului.

**Tabelul 3-5** Componente care pot fi reparate de client

Element	Descriere	Opțiuni de înlocuire de către client	Număr piesă
Kit recipient lichid de service	Unitate de schimb pentru lichidul de service	Obligatoriu	W1B44A
Kit ștergător cap de imprimare	Ștergător de schimb cap de imprimare	Obligatoriu	W1B43A
Set de role pentru tăvile 2-5	Role de schimb pentru tăvile 2-5	Obligatoriu	W1B45A
Kit de înlocuire a roletelor ADF	Role de alimentare de rezervă pentru alimentatorul de documente	Obligatoriu	J8J95A
Kit de cartușe de capse	Cartuș de capse de schimb	Obligatoriu	Y1G14A
Set ansamblu pentru tăvile 2-5	Tăvi 2-5 de schimb	Obligatoriu	A7X02A
Alimentator de birou opțional, de 550 de coli	Alimentator de schimb tavă 3	Obligatoriu	A7W99A
Alimentator de hârtie 1 x 550 de coli și suport	Alimentator de schimb tavă 3 și suport	Obligatoriu	9UW01A
Alimentator de hârtie 3 x 550 de coli și suport	Alimentator de hârtie de schimb, 3 x 550 de coli și suport	Obligatoriu	9UW02A
Tavă de hârtie de 4.000 de coli HCI HP Page Wide și suport	Alimentator de intrare opțional de mare capacitate și suport	Obligatoriu	9UW03A

**Tabelul 3-5** Componente care pot fi reparate de client (Continuare)

Element	Descriere	Opțiuni de înlocuire de către client	Număr piesă
Unitate hard disk securizată HP de înaltă performanță Unitate FIPS	Unitate hard disk securizată de schimb	Obligatoriu	B5L29A
Mască de tastatură pentru limba chineză	Mască de tastatură de rezervă (numai modelele Flow)	Obligatoriu	A7W12A
Mască de tastatură pentru Suedia	Mască de tastatură de rezervă (numai modelele Flow)	Obligatoriu	A7W14A
Server de imprimare HP Jetdirect 2900nw	Accesoriu server de imprimare wireless de pe USB de schimb	Obligatoriu	J8031A
Accesoriu NFC/Wireless HP Jetdirect 3000w	Accesoriu Wireless Direct Print de schimb pentru imprimare „tactilă” de pe dispozitive mobile	Obligatoriu	J8030A
HP 1 GB DDR3x32 144- Pin 800 MHz SODIMM	Modul de memorie DIMM de schimb	Obligatoriu	E5K48A
Accesoriu 500 de fax analogic pentru HP LaserJet MFP	Placă de fax de schimb	Obligatoriu	CC487A
Harnașament HP pentru interfețe externe (Foreign Interface Harness - FIH)	Harnașament HP pentru interfețe externe de schimb	Obligatoriu	B5L31A
Două porturi USB interne pentru soluții, placă AA	Porturi USB opționale pentru conectarea dispozitivelor de la alți producători	Obligatoriu	B5L28A

# Înlocuirea cartușelor

Înlocuiți cartușul de toner dacă primiți un mesaj la imprimantă sau dacă aveți probleme de calitate a imprimării.

## Informații privind cartușele

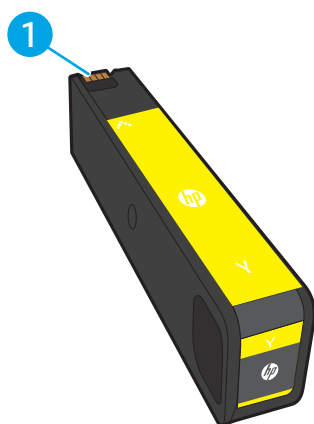
Această imprimantă anunță când nivelul cartușului este scăzut, foarte scăzut sau epuizat.

Imprimanta utilizează patru culori și dispune de un cartuș separat pentru fiecare culoare: galben (Y), cyan (C), magenta (M) și negru (K).

Nu scoateți cartușul din ambalaj până când nu sunteți gata să-l utilizați.

**ATENȚIE:** Pentru a preveni deteriorarea cartușului, nu atingeți contactele metalice aurii ale cartușului.

Ilustrația de mai jos arată componentele cartușului.



Număr	Descriere
1	Contact metalic. Nu atingeți contactele metalice aurii ale cartușului. Ampretele de pe contacte pot deteriora cartușul.

Pentru cumpărarea de cartușe sau verificarea compatibilității cartușelor pentru imprimantă, accesați [www.hp.com](http://www.hp.com). Derulați până la capătul de jos al paginii și verificați dacă țara/regiunea este corectă.


**Tabelul 3-6** Informații privind cartușele

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
Cartuș negru HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș negru de mare capacitate, de schimb	982X	T0B30A
Cartuș cian HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș de mare capacitate, de schimb	982X	T0B27A
Cartuș magenta HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș magenta de mare capacitate, de schimb	982X	T0B28A
Cartuș galben HP 982X PageWide original, de mare capacitate	Cartuș galben de mare capacitate, de schimb	982X	T0B29A
Cartuș negru HP 982A PageWide original	Cartuș negru de capacitate standard, de schimb	982A	T0B26A

**Tabelul 3-6** Informații privind cartușele (Continuare)

Element	Descriere	Cod cartuș	Număr piesă
Cartuș cian HP 982A PageWide original	Cartuș cian de capacitate standard, de schimb	982A	T0B23A
Cartuș magenta HP 982A PageWide original	Cartuș magenta de capacitate standard, de schimb	982A	T0B24A
Cartuș galben HP 982A PageWide original	Cartuș galben de capacitate standard, de schimb	982A	T0B25A

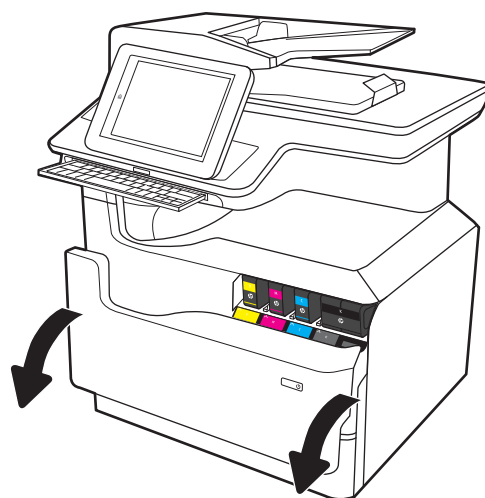
 **NOTĂ:** Cartușele de mare capacitate conțin o cantitate mai mare de pigment decât cartușele standard, pentru un număr mai mare de pagini. Pentru informații suplimentare, accesați [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

 **NOTĂ:** Informații referitoare la reciclarea cartușelor uzate se află în cutia cartușului.

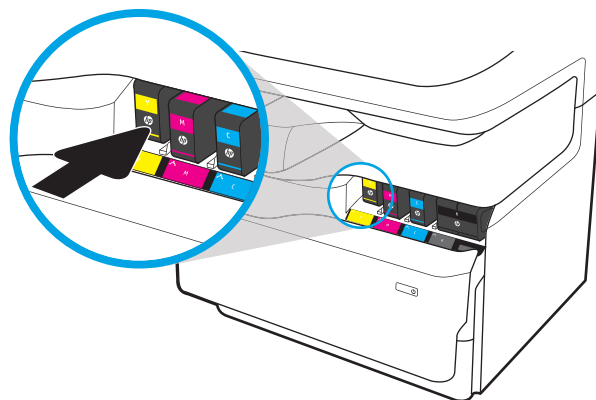
## Scoaterea și înlocuirea cartușelor

Urmați acești pași pentru a înlocui un cartuș de toner.

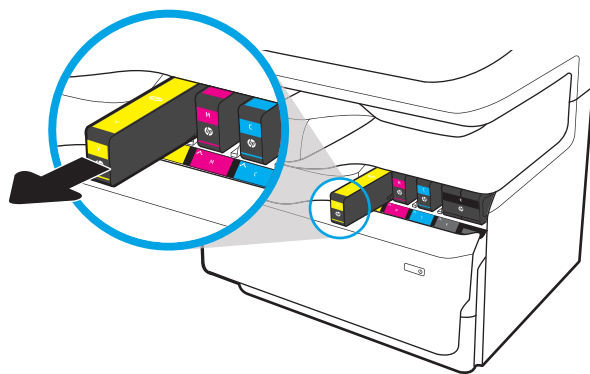
1. Deschideți ușa cartușului.



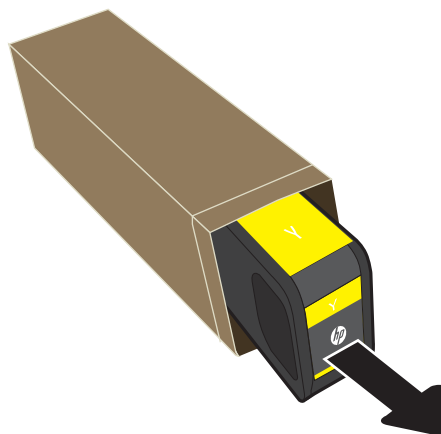
2. Împingeți cartușul vechi înăuntru pentru a-l debloca.



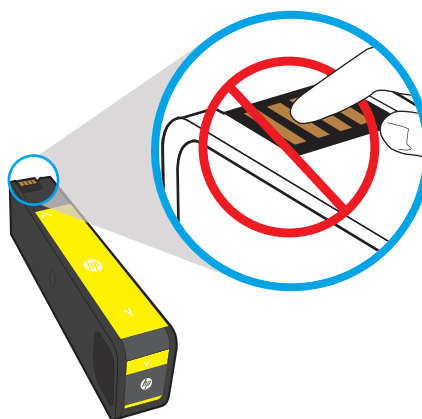
3. Apucați marginea cartușului vechi și trageți cartușul drept pentru a-l scoate.



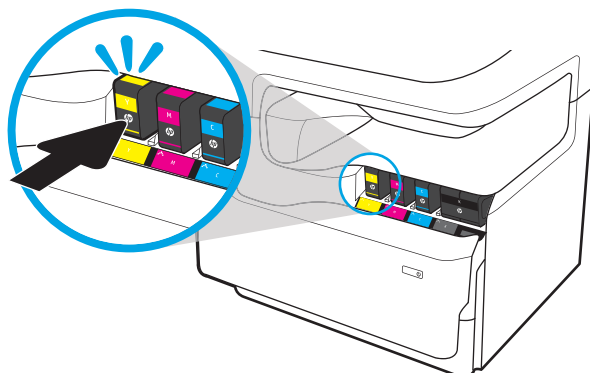
4. Scoateți cartușul nou din ambalaj.



5. Nu atingeți contactele metalice aurii ale cartușului. Amprețele de pe contacte pot deteriora cartușul.



6. Introduceți noul cartuș în produs. Asigurați-vă că introduceți cartușul ferm în poziție.



7. Închideți ușa cartușelor.



8. Ambalați cartușul uzat în cutia în care a fost livrat cartușul nou. Pentru informații despre reciclare, consultați ghidul de reciclare atașat.

HP vă ajută să reciclați cartușele HP originale — reciclarea este ușoară și gratuită cu programul HP Planet Partners, disponibil în peste 50 de țări/regiuni din întreaga lume<sup>1)</sup>.

Pentru a găsi informații despre reciclarea cartușelor HP uzate, vă rugăm să accesați [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

<sup>1)</sup> Disponibilitatea programului variază. Pentru informații suplimentare, accesați [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

# Înlocuiți recipientul pentru lichid de service


Aflați cum să înlocuiți recipientul pentru lichid de service.

## Informații despre recipientul de lichid de service

Următoarele informații conțin detalii referitoare la recipientul pentru lichid de service pentru imprimantă și includ instrucțiuni pentru înlocuirea acestuia.

Imprimanta arată când recipientul de lichid de service este aproape plin și când este umplut complet. Atunci când este umplut complet, imprimarea se oprește până la înlocuirea recipientului de lichid de service.

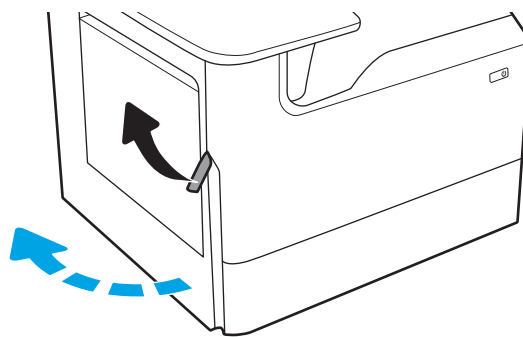
Pentru a cumpăra un recipient de lichid de service (număr de reper W1B44A), accesați HP Parts Store la [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

 **NOTĂ:** Recipientul pentru lichid de service este conceput pentru o singură utilizare. Nu încercați să goliți recipientul pentru lichid de service și să-l refoșiți. Procedând astfel, riscați ca pigmentul să se verse în interiorul imprimantei, ceea ce va avea drept rezultat reducerea calității imprimării. După utilizare, returnați recipientul pentru lichid de service prin programul de reciclare al HP Planet Partners.

## Scoaterea și înlocuirea recipientului pentru lichid de service

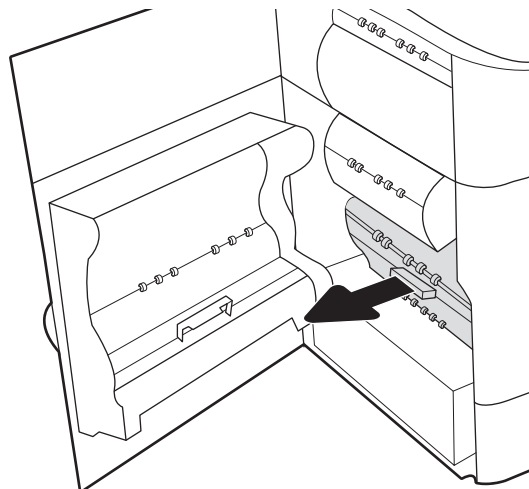
Urmați acești pași pentru a înlocui recipientul pentru lichid de service.

1. Deschideți ușa din stânga.



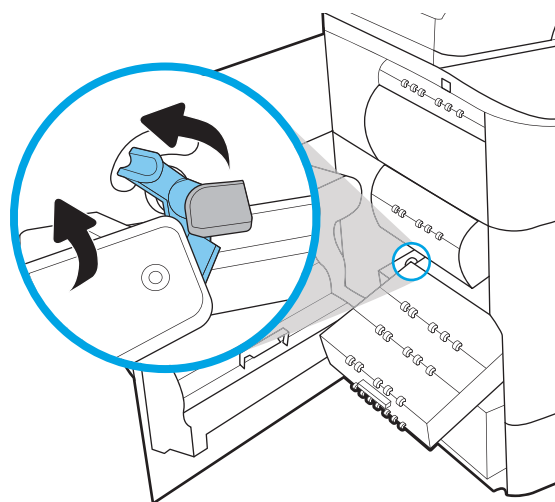
2. Trageți recipientul pentru lichid de service afară din imprimantă.

**ATENȚIE:** Când trageți afară recipientul pentru lichid de service, evitați contactul direct cu cilindrul negru pentru a preveni murdărirea cu pigment a pielii sau a îmbrăcăminte.

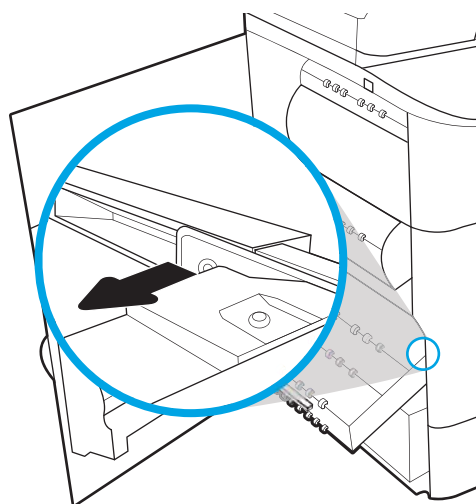




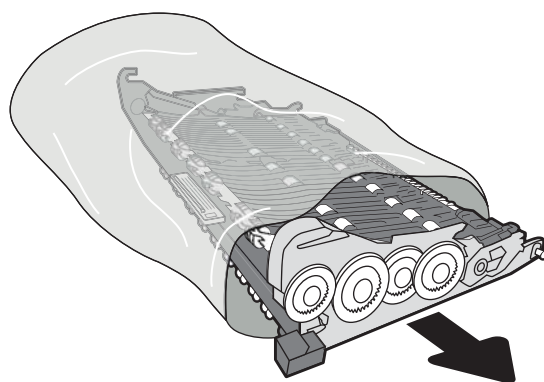
- Pe partea stângă a recipientului pentru lichid de service, eliberați dispozitivul de blocare care ține unitatea în calea de aliniere și apoi scoateți partea stângă a unității.



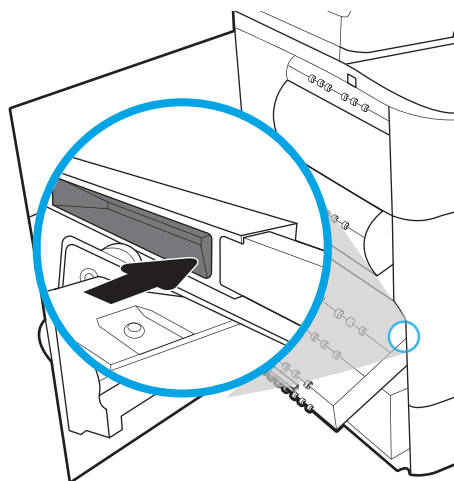
- Îndepărtați partea dreaptă din calea de aliniere și apoi scoateți unitatea din imprimantă. Puneți unitatea deoparte, în poziție verticală pe o foaie de hârtie, pentru a preveni scurgerile.



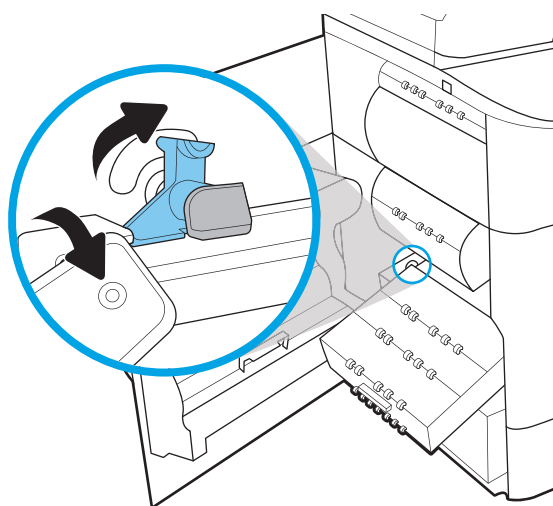
- Scoateți noul recipient pentru lichid de service din ambalaj.



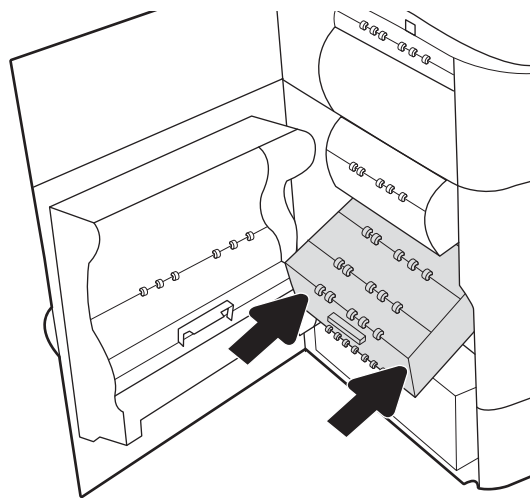
6. Inserați mai întâi capătul din dreapta al recipientului pentru lichid de service în calea de aliniere.



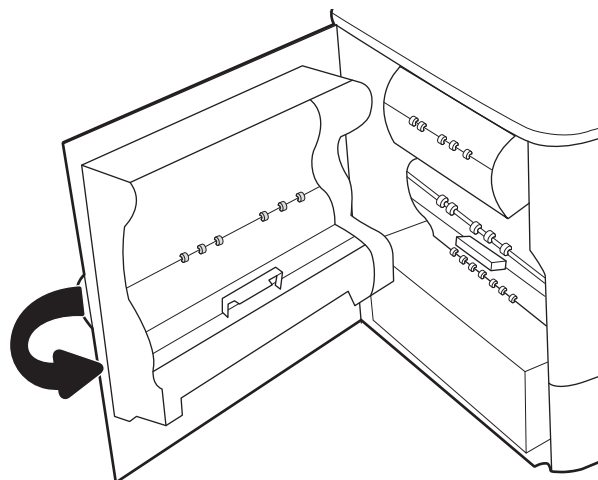
7. Introduceți capătul din stânga al recipientului pentru lichid de service în calea de aliniere și apoi blocați zăvorul care ține unitatea în cale.



8. Împingeți recipientul pentru lichid de service în imprimantă.



9. Închideți ușa din stânga.





---

## 4 Imprimarea

Imprimați cu ajutorul software-ului sau imprimați de pe un dispozitiv mobil sau o unitate flash USB.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

# Activitățile de imprimare (Windows)

Aflați despre activitățile obișnuite de imprimare pentru utilizatorii Windows.

## Modul de imprimare (Windows)

Utilizați opțiunea **Imprimare** dintr-o aplicație software pentru a selecta imprimanta și opțiunile de bază pentru lucrarea de imprimare.

Procedura următoare descrie procesul de imprimare de bază pentru Windows.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante. Pentru a schimba setările, faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

La Windows 10, 8.1 și 8, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite de ceea ce este descris mai jos pentru aplicațiile pentru desktop. Pentru a accesa funcția de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul de Start, parcurgeți următorii pași:

- **Windows 10:** selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.
- **Windows 8.1 sau Windows 8:** selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță descarcă caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

---

 **NOTĂ:** Pentru informații suplimentare, faceți clic pe butonul Ajutor (?) din driverul de imprimare.

3. Faceți clic pe filele din driverul de imprimare pentru a configura opțiunile disponibile. De exemplu, setați orientarea hârtiei în fila **Finisare** și configurați setările pentru sursa hârtiei, tipul de hârtie, dimensiunea de hârtie și calitate în fila **Hârtie/Calitate**.
4. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a reveni la caseta de dialog **Imprimare**. Selectați numărul de exemplare de imprimat de pe acest ecran.
5. Faceți clic pe butonul **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.

## Imprimarea automată pe ambele fețe (Windows)

Dacă imprimanta are instalat un duplexor automat, puteți imprima automat pe ambele fețe ale hârtiei. Utilizați o dimensiune și un tip de hârtie acceptate de duplexor.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau pe butonul **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

La Windows 10, 8.1 și 8, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite de ceea ce este descris mai jos pentru aplicațiile pentru desktop. Pentru a accesa funcția de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul de Start, parcurgeți următorii pași:

- **Windows 10:** selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.
- **Windows 8.1 sau Windows 8:** selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță descarcă caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

---

3. Faceți clic pe fila **Finisare**.
4. Selectați **Imprimare pe ambele fețe**. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide fereastra de dialog **Proprietăți document**.
5. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.

## Imprimarea manuală pe ambele fețe (Windows)

Utilizați această procedură pentru imprimantele care nu au un duplexor automat instalat sau pentru a imprima pe hârtie pe care duplexorul nu o acceptă.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau pe butonul **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

La Windows 10, 8.1 și 8, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite de ceea ce este descris mai jos pentru aplicațiile pentru desktop. Pentru a accesa funcția de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul de Start, parcurgeți următorii pași:

- **Windows 10:** selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.
- **Windows 8.1 sau Windows 8:** selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță descarcă caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

---

3. Faceți clic pe fila **Finisare**.
4. Selectați **Imprimare pe ambele fețe (manual)**, apoi faceți clic pe **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**.
5. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe **Imprimare** pentru a imprima prima față a lucrării.
6. Scoateți topul imprimat din sertarul de ieșire și amplasați-l în tava 1.
7. Dacă vi se solicită, selectați butonul corespunzător de pe panoul de control pentru a continua.

## Imprimarea mai multor pagini pe coală (Windows)

Atunci când imprimați dintr-o aplicație software utilizând opțiunea **Imprimare**, puteți selecta o opțiune pentru a imprima mai multe pagini pe o singură coală de hârtie. De exemplu, este posibil să doriți să faceți acest lucru dacă imprimați un document foarte mare și doriți să economisiți hârtie.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau pe butonul **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

La Windows 10, 8.1 și 8, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite de ceea ce este descris mai jos pentru aplicațiile pentru desktop. Pentru a accesa funcția de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul de Start, parcurgeți următorii pași:

- **Windows 10:** selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.
- **Windows 8.1 sau Windows 8:** selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță descarcă caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

3. Faceți clic pe fila **Finisare**.
4. Selectați numărul de pagini pe coală din lista verticală **Pagini pe coală**.
5. Selectați opțiunile corecte pentru **Imprimare chenar pagină**, **Ordine pagini** și **Orientare**. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide fereastra de dialog **Proprietăți document**.
6. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.

## Selectarea tipului de hârtie (Windows)

Atunci când imprimați dintr-o aplicație software utilizând opțiunea **Imprimare**, puteți să setați tipul de hârtie pe care îl utilizați pentru lucrarea de imprimare. De exemplu, dacă tipul dvs. implicit de hârtie este Letter, dar utilizați alt tip de hârtie pentru o lucrare de imprimare, selectați tipul respectiv de hârtie.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau pe butonul **Preferințe** pentru a deschide driverul de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

La Windows 10, 8.1 și 8, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite de ceea ce este descris mai jos pentru aplicațiile pentru desktop. Pentru a accesa funcția de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul de Start, parcurgeți următorii pași:

- **Windows 10:** selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.
- **Windows 8.1 sau Windows 8:** selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță descarcă caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

3. Faceți clic pe fila **Hârtie/Calitate**.



4. Selectați tipul de hârtie din lista verticală **Tip hârtie**.
5. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide fereastra de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.  
  
Dacă tava trebuie să fie configurată, un mesaj de configurare a tăvii apare pe panoul de control al imprimantei.
6. Încărcați tava cu hârtia de tipul și dimensiunea specificate, apoi închideți tava.
7. Atingeți butonul **OK** pentru a accepta dimensiunea și tipul care au fost detectate sau atingeți butonul **Modificare** pentru a alege altă dimensiune sau alt tip de hârtie.
8. Selectați dimensiunea și tipul corect, apoi atingeți butonul **OK**.

## Activități de imprimare suplimentare

Găsiți pe web informații pentru a efectua activități obișnuite de imprimare.

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru activități de imprimare precum următoarele:

- Crearea și utilizarea de comenzi rapide sau presetări pentru imprimare
- Selectarea dimensiunii hârtiei sau utilizarea unei dimensiuni de hârtie personalizate
- Selectarea orientării paginii
- Crearea unei broșuri
- Scalarea unui document pentru a se încadra pe o anumită dimensiune de hârtie
- Imprimarea primei sau ultimei pagini a documentului pe tipuri diferite de hârtie
- Imprimarea de filigrane pe un document

## Activitățile de imprimare (macOS)

Imprimați cu ajutorul software-ului de imprimare HP pentru macOS, inclusiv imprimare pe ambele fețe sau imprimarea mai multor pagini pe coală.


### Modul de imprimare (macOS)

Utilizați opțiunea **Imprimare** dintr-o aplicație software pentru a selecta imprimanta și opțiunile de bază pentru lucrarea de imprimare.

Procedura următoare descrie procesul de imprimare de bază pentru macOS.

1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi selectați alte meniuri pentru a regla setările de imprimare.

---

 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

---

4. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.


### Imprimarea automată pe ambele fețe (macOS)

Dacă imprimanta are instalat un duplexor automat, puteți imprima automat pe ambele fețe ale hârtiei. Utilizați o dimensiune și un tip de hârtie acceptate de duplexor.

---

 **NOTĂ:** Aceste informații se aplică imprimantelor care au o unitate duplex automată.

---


 **NOTĂ:** Această caracteristică este disponibilă dacă instalați driverul de imprimare HP. Se poate să nu fie disponibilă dacă utilizați AirPrint®.

---

1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Aspect**.

**macOS 10.14 Mojave și versiunile ulterioare:** faceți clic pe **Afișare detalii**, faceți clic pe **Față-verso**, apoi faceți clic pe meniul **Aspect**.

---

 **NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.


---

4. Selectați o opțiune de legare din lista derulantă **Față-verso**.
5. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.

### Imprimarea manuală pe ambele fețe (macOS)

Utilizați această procedură pentru imprimantele care nu au un duplexor automat instalat sau pentru a imprima pe hârtie pe care duplexorul nu o acceptă.

---

 **NOTĂ:** Această caracteristică este disponibilă dacă instalați driverul de imprimare HP. Este posibil să nu fie disponibilă dacă utilizați AirPrint.

---

1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Duplex manual**.



**NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

4. Faceți clic pe caseta **Duplex manual** și selectați o opțiune de legare.
5. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.
6. Deplasați-vă la imprimantă și scoateți toate hârtiile goale din tava 1.
7. Scoateți topul imprimat din sertarul de ieșire și puneți-l cu fața imprimată în jos în tava de alimentare.
8. Dacă vi se solicită, apăsați butonul corespunzător de pe panoul de control pentru a continua.

## Imprimarea mai multor pagini pe coală (macOS)

Atunci când imprimați dintr-o aplicație software utilizând opțiunea **Imprimare**, puteți selecta o opțiune pentru a imprima mai multe pagini pe o singură coală de hârtie. De exemplu, este posibil să doriți să faceți acest lucru dacă imprimați un document foarte mare și doriți să economisiți hârtie.

1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Aspect**.



**NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

4. Din lista derulantă **Pagini pe coală**, selectați numărul de pagini pe care doriți să le imprimați pe fiecare coală.
5. În zona  **direcție machetare**, selectați ordinea și plasarea paginilor pe coală.
6. Din meniul **Chenare**, selectați tipul de chenar care va fi imprimat în jurul fiecărei pagini pe coală.
7. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.

## Selectarea tipului de hârtie (macOS)

Atunci când imprimați dintr-o aplicație software utilizând opțiunea **Imprimare**, puteți să setați tipul de hârtie pe care îl utilizați pentru lucrarea de imprimare. De exemplu, dacă tipul dvs. implicit de hârtie este Letter, dar utilizați alt tip de hârtie pentru o lucrare de imprimare, selectați tipul respectiv de hârtie.


1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Hârtie și calitate** sau pe meniul **Hârtie/Calitate**.



**NOTĂ:** Numele elementului variază în funcție de programul software.

4. Selectați din opțiunile de **Hârtie și calitate** sau **Hârtie/Calitate**.

---

 **NOTĂ:** Această listă conține setul principal de opțiuni disponibile. Unele opțiuni nu sunt disponibile pe toate imprimantele.

---

- **Tip suport:** selectați opțiunea pentru tipul de hârtie pentru lucrarea de imprimare.
- **Calitate imprimare** sau **Calitate:** selectați nivelul de rezoluție pentru lucrarea de imprimare.
- **Imprimare până la margini:** selectați această opțiune pentru a imprima mai aproape de marginile hârtiei.

5. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.

## Activități de imprimare suplimentare

Găsiți pe web informații pentru a efectua activități obișnuite de imprimare.

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru activități de imprimare precum următoarele:

- Crearea și utilizarea de comenzi rapide sau presetări pentru imprimare
- Selectarea dimensiunii hârtiei sau utilizarea unei dimensiuni de hârtie personalizate
- Selectarea orientării paginii
- Crearea unei broșuri
- Scalarea unui document pentru a se încadra pe o anumită dimensiune de hârtie
- Imprimarea primei sau ultimei pagini a documentului pe tipuri diferite de hârtie
- Imprimarea de filigrane pe un document

# Stocarea lucrărilor de imprimare în imprimantă pentru imprimare ulterioară sau în mod confidențial

Stocați lucrările de imprimare în memoria imprimantei pentru imprimare la un moment ulterior.

## Introducere

Următoarele informații furnizează detalii privind procedurile de creare și imprimare a documentelor stocate pe unitatea flash USB. Aceste lucrări pot fi imprimate ulterior sau în mod confidențial.

## Crearea unei lucrări stocate (Windows)

Stocați lucrări pe unitatea flash USB pentru imprimare în mod confidențial sau cu întârziere.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din lista de imprimante, apoi selectați **Proprietăți** sau **Preferințe**.



**NOTĂ:** Numele butonului variază în funcție de programul software.

La Windows 10, 8.1 și 8, aceste aplicații vor avea altă dispunere, cu caracteristici diferite de ceea ce este descris mai jos pentru aplicațiile pentru desktop. Pentru a accesa funcția de imprimare dintr-o aplicație de pe ecranul de Start, parcurgeți următorii pași:

- **Windows 10:** selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.
- **Windows 8.1 sau Windows 8:** selectați **Dispozitive**, selectați **Imprimare** și apoi selectați imprimanta.

Pentru driverul HP PCL-6 V4, aplicația HP AiO pentru imprimare la distanță descarcă caracteristici suplimentare pentru drivere atunci când opțiunea **Mai multe setări** este selectată.

3. Faceți clic pe fila **Stocare operație**.
4. Selectați o opțiune **Mod Stocare lucrări**:
  - **Verificare și păstrare:** Imprimați și verificați un exemplar al unei lucrări, apoi imprimați mai multe exemplare.
  - **Operație personală:** Lucrarea nu se va imprima până când cineva nu va solicita acest lucru de la panoul de control al imprimantei. Pentru acest mod de stocare a lucrărilor, puteți selecta una dintre opțiunile **Setare operație privată/securizată**. Dacă atribuiți lucrării un număr de identificare personală (PIN), trebuie să introduceți PIN-ul necesar la panoul de control. În cazul în care criptați lucrarea, trebuie să introduceți parola solicitată la panoul de control. Lucrarea de imprimare este ștearsă din memorie după ce se imprimă și se pierde dacă alimentarea imprimantei se întrerupe.
  - **Copiere rapidă:** Puteți imprima numărul solicitat de exemplare ale unei lucrări și puteți să stocați o copie a lucrării în memoria imprimantei, pentru a o putea imprima din nou mai târziu.
  - **Operație stocată:** Stocați o lucrare pe imprimantă și permiteți altor utilizatori să imprime lucrarea în orice moment. Pentru acest mod de stocare a lucrărilor, puteți selecta una dintre opțiunile **Setare operație privată/securizată**. Dacă atribuiți lucrării un număr de identificare personală (PIN), persoana care imprimă lucrarea trebuie să introducă PIN-ul solicitat la panoul de control. În cazul în care criptați lucrarea, persoana care o imprimă trebuie să introducă parola solicitată la panoul de control.

5. Pentru a folosi un nume de utilizator sau un nume de lucrare personalizat, faceți clic pe butonul **Personalizare**, apoi introduceți numele de utilizator sau numele lucrării.

Selectați opțiunea care se va utiliza dacă altă lucrare stocată are deja acest nume:


- **Utilizare nume operație + (1-99):** Adăugați un număr unic la sfârșitul numelui lucrării.
  - **Înlocuire fișier existent:** Suprascrieți lucrarea stocată existentă cu cea nouă.
6. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.

## Crearea unei lucrări stocate (macOS)

Stocați lucrări pe unitatea flash USB pentru imprimare în mod confidențial sau cu întârziere.

1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. În meniul **Imprimantă**, selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Afișare detalii** sau pe **Exemplare și pagini**, apoi faceți clic pe meniul **Stocare operație**.

---

 **NOTĂ:** În cazul în care nu se afișează meniul **Stocare operație**, urmați instrucțiunile din secțiunea „Dezactivarea sau activarea funcției de stocare a lucrărilor” pentru a activa meniul.

---

4. Din lista derulantă **Mod**, selectați tipul de lucrare stocată.
  - **Verificare și păstrare:** imprimați și verificați un exemplar al unei lucrări, apoi imprimați mai multe exemplare. Primul exemplar se imprimă imediat. Imprimarea exemplarelor următoare trebuie să fie inițiată de la panoul de control frontal al dispozitivului. De exemplu, dacă sunt trimise 10 exemplare, un exemplar se imprimă imediat, iar celelalte nouă se vor imprima la preluarea lucrării. Lucrarea este ștearsă după imprimarea tuturor exemplarelor.
  - **Operație personală:** lucrarea nu se va imprima până când cineva nu va solicita acest lucru de la panoul de control al imprimantei. Dacă atribuiți lucrării un număr de identificare personală (PIN), trebuie să introduceți PIN-ul necesar la panoul de control. Lucrarea de imprimare este ștearsă din memorie după ce se încheie.
  - **Copiere rapidă:** puteți imprima numărul solicitat de exemplare ale unei lucrări și puteți să stocați o copie a lucrării în memoria imprimantei, pentru a o putea imprima din nou mai târziu. Lucrarea este ștearsă manual sau după programul de păstrare a lucrărilor.
  - **Operație stocată:** stocați o lucrare pe imprimantă și permiteți altor utilizatori să imprime lucrarea în orice moment. Dacă atribuiți lucrării un număr de identificare personală (PIN), persoana care imprimă lucrarea trebuie să introducă PIN-ul solicitat la panoul de control. Lucrarea este ștearsă manual sau după programul de păstrare a lucrărilor.
5. Pentru a folosi un nume de utilizator sau un nume de lucrare personalizat, faceți clic pe butonul **Personalizare**, apoi introduceți numele de utilizator sau numele lucrării.

---

 **NOTĂ:** **macOS 10.14 Mojave și versiunile ulterioare:** driverul de imprimare nu mai include butonul **Personalizat**. Utilizați opțiunile de sub lista derulantă **Mod** pentru a configura lucrarea salvată.

---


Selectați ce opțiune se va utiliza dacă altă lucrare are deja numele respectiv.

- **Utilizare nume operație + (1-99):** adăugați un număr unic la sfârșitul numelui lucrării.
- **Înlocuire fișier existent:** suprascrieți lucrarea stocată existentă cu cea nouă.

6. Dacă ați selectat opțiunea **Operație stocată** sau **Operație personală** din lista derulantă **Mod**, puteți proteja lucrarea printr-un cod PIN. Tastați un număr din 4 cifre în câmpul **Utilizare PIN pentru imprimare**. Dacă alte persoane încearcă să imprime această lucrare, imprimanta le va solicita introducerea acestui cod PIN.
7. Faceți clic pe butonul **Imprimare** pentru a procesa lucrarea.

## Imprimarea unei lucrări stocate

Utilizați următoarea procedură pentru a imprima o lucrare care este stocată în memoria imprimantei.


1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați **Imprimare din Stocare**.
2. Selectați numele dosarului în care este stocată lucrarea sau selectați opțiunea **Alegere** pentru a vedea lista de dosare.
3. Selectați numele lucrării. Dacă lucrarea este privată sau criptată, introduceți PIN-ul sau selectați **OK** pentru a afișa tastatura pentru introducerea parolei.
4. Pentru a regla numărul de exemplare, selectați câmpul pentru numărul de exemplare. Utilizați tastatura pentru a selecta numărul de exemplare de imprimat.
5. Selectați Pornire  sau **Imprimare** pentru a imprima lucrarea.

## Ștergerea unei lucrări stocate

Puteți să ștergeți documentele care au fost salvate pe imprimantă atunci când nu mai sunt necesare. De asemenea, puteți regla numărul maxim de lucrări care pot fi stocate în imprimantă.

### Ștergerea unei lucrări stocate pe imprimantă

Utilizați panoul de control pentru a șterge o lucrare stocată în memoria imprimantei.

1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați pictograma [Imprimare din Stocare](#).
2. Selectați numele dosarului în care este stocată lucrarea sau selectați opțiunea [Alegere](#) pentru a vedea lista de dosare.
3. Selectați numele lucrării. Dacă lucrarea este privată sau criptată, introduceți PIN-ul sau selectați [OK](#) pentru a afișa tastatura pentru introducerea parolei.
4. Selectați butonul Coș de gunoi  pentru a șterge lucrarea.

### Modificarea limitei de stocare a lucrărilor

Când o lucrare nouă este stocată în memoria imprimantei, aceasta suprascrie orice lucrare anterioară cu același nume de utilizator și de lucrare. Dacă o lucrare nu este deja stocată sub același nume de utilizator și de lucrare, iar imprimanta are nevoie de spațiu suplimentar, aceasta poate șterge alte lucrări stocate, începând cu cele mai vechi.

Pentru a modifica numărul de lucrări pe care imprimanta le poate stoca, urmați procedura de mai jos:

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Copiere/Imprimare](#) sau [Imprimare](#)
  - b. [Gestionare operații stocate](#)
  - c. [Lim. stocare op. temp.](#)
3. Utilizați tastatura pentru a introduce numărul de lucrări pe care le stochează imprimanta.
4. Selectați [OK](#) sau [Finalizat](#) pentru a salva setarea.

### Informațiile trimise la imprimantă în scopuri de Contorizare a operațiilor

Operațiile de imprimare trimise de la driverele clientului (de ex., PC) pot trimite informații de identificare personală la dispozitivele de imprimare și imagine HP. Aceste informații pot include, dar fără a se limita la, numele de utilizator și numele de client de unde provine operația, care pot fi utilizate în scopuri de contorizare a operațiilor, așa cum sunt determinate de administratorul dispozitivului de imprimare. Aceste informații pot fi, de asemenea, stocate cu operația pe dispozitivul de stocare în masă (de ex., unitatea hard disk) al echipamentului imprimare atunci când se utilizează caracteristica de stocare a operațiilor.



## Imprimarea de pe dispozitive mobile

Soluțiile mobile și ePrint permit imprimarea ușoară la o imprimantă HP de pe laptop, tabletă, smartphone sau alt dispozitiv mobil.

### Introducere

HP oferă multiple soluții mobile pentru a permite imprimarea ușoară la o imprimantă HP de pe laptop, tabletă, smartphone sau alt dispozitiv mobil.

Pentru a vizualiza lista completă și pentru a identifica opțiunea cea mai potrivită, accesați [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

## Imprimarea Wi-Fi, Wi-Fi Direct, NFC și BLE

HP oferă imprimare Wi-Fi Direct Print, Near Field Communication (NFC) și Bluetooth Low Energy (BLE) pentru imprimantele cu un accesoriu BLE/NFC/Wireless HP Jetdirect 3100w acceptat. Acesta este un accesoriu opțional.

Aceste caracteristici permit dispozitivelor (mobile) Wi-Fi să realizeze o conexiune de rețea wireless direct la imprimantă, fără a utiliza un router wireless.

Imprimanta nu trebuie să fie conectată la rețea pentru ca această imprimare directă de pe dispozitive mobile să funcționeze.

Utilizați Wi-Fi Direct Print pentru a imprima wireless de pe următoarele dispozitive:

- iPhone, iPad sau iPod Touch care utilizează Apple AirPrint
- Dispozitive mobile Android care utilizează soluția de imprimare Android încorporată

Pentru mai multe informații despre imprimarea wireless, accesați [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

Capacitățile NFC, BLE și Wi-Fi Direct Print pot fi activate sau dezactivate de la panoul de control al imprimantei.

### Activarea imprimării wireless




Pentru a imprima wireless de pe dispozitive mobile, Wi-Fi Direct trebuie să fie activat.

1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați meniul **Setări**.
2. Selectați următoarele meniuri:
  - a. **Rețea**
  - b. **Wi-Fi Direct**
  - c. **Stare**
3. Selectați **Activat** și apoi selectați **OK** pentru a activa imprimarea wireless.

### Modificarea numelui Wi-Fi Direct

Schimbați numele Wi-Fi Direct al imprimantei utilizând serverul web încorporat (EWS) HP.

---

 **NOTĂ:** În mediile în care sunt instalate mai multe modele ale aceleiași imprimante, poate fi util să alocați fiecărei imprimante un nume unic Wi-Fi Direct, pentru identificarea mai ușoară a imprimantei pentru imprimarea HP Wi-Fi Direct. Numele rețelelor wireless, precum Wireless, Wi-Fi Direct etc., sunt disponibile în ecranul Informații selectând pictograma Informații , apoi selectând pictograma Wi-Fi Direct .

---

Urmați procedura de mai jos pentru a schimba numele Wi-Fi Direct al imprimantei:

1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Rețea**
  - b. **Wi-Fi Direct**
  - c. **Nume Wi-Fi Direct**
3. Utilizați tastatura pentru a modifica numele în câmpul de text **Nume Wi-Fi Direct** și apoi selectați **OK**.

## HP ePrint prin e-mail



Utilizați HP ePrint prin e-mail pentru a imprima documente prin trimiterea acestora ca atașări la e-mail la adresa de e-mail a imprimantei de pe orice dispozitiv cu funcție de e-mail.


Utilizați HP ePrint pentru a imprima documente prin trimiterea acestora ca atașări de e-mail către adresa de e-mail a imprimantei de la orice dispozitiv echipat pentru e-mail.


Pentru a utiliza HP ePrint, imprimanta trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- Imprimanta trebuie să fie conectată la o rețea prin cablu sau wireless și să aibă acces la internet.
- Serviciile web HP trebuie să fie activate pe imprimantă, iar imprimanta trebuie să fie înregistrată pe HP Smart.


Urmați această procedură pentru a activa Serviciile web HP și a vă înregistra pe HP Smart:

1. Deschideți serverul web HP încorporat (EWS):
  - a. De la panoul de control al imprimantei, apăsați butonul Informații , apoi utilizați tastele săgeată pentru a selecta meniul Ethernet . Apăsați butonul **OK** pentru a deschide meniul și pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
  - b. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Faceți clic pe fila **Servicii web HP**.
3. Selectați opțiunea de activare a serviciilor web.

 **NOTĂ:** Este posibil ca activarea serviciilor web să dureze câteva minute.

4. Accesați [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) pentru a crea un cont și a finaliza procesul de configurare.

## AirPrint

Imprimarea directă cu ajutorul tehnologiei AirPrint de la Apple este acceptată pentru iOS și de la computere Mac cu sistem de operare macOS 10.7 Lion și versiuni mai recente.

Utilizați AirPrint pentru a imprima direct la imprimantă de pe un iPad, iPhone (3GS sau o versiune ulterioară) sau iPod touch (de generația a treia sau o versiune ulterioară) în cadrul următoarelor aplicații mobile:

- Mail
- Fotografii
- Safari
- iBooks
- O serie de aplicații de la terți

Pentru a utiliza AirPrint, imprimanta trebuie să fie conectată la aceeași rețea (subrețea) ca dispozitivul Apple. Pentru mai multe informații despre utilizarea serviciului AirPrint și despre imprimantele HP compatibile cu AirPrint, accesați [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).



**NOTĂ:** Înainte de a utiliza AirPrint cu o conexiune USB, verificați numărul versiunii. Versiunile AirPrint 1.3 și cele anterioare nu acceptă conexiuni USB.

---

## Imprimare de pe Android încorporată

Soluția încorporată de imprimare HP pentru Android și Kindle permite dispozitivelor mobile să găsească în mod automat și să imprime pe imprimante HP care sunt fie într-o rețea, fie în aria de acoperire a rețelei wireless pentru imprimarea Wi-Fi Direct.

Soluția de imprimare este încorporată în numeroase versiuni ale sistemului de operare.



**NOTĂ:** Dacă imprimarea nu este disponibilă pe dispozitivul dvs., accesați [Google Play > Aplicații Android](#) și instalați plug-inul HP de servicii de imprimare.

---

Pentru mai multe informații despre modul de utilizare a imprimării încorporate pentru Android și despre dispozitivele Android care sunt acceptate, accesați [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

## Imprimarea de pe o unitate flash USB

Această imprimantă beneficiază de imprimare de pe USB prin acces simplu, fără a avea nevoie de un computer.

Imprimanta acceptă unități flash USB standard în portul USB de lângă panoul de control. Acesta acceptă următoarele tipuri de fișiere:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

## Activarea portului USB pentru imprimare

Portul USB este dezactivat în mod implicit. Înainte de a utiliza această caracteristică, activați portul USB.

Utilizați una dintre următoarele metode pentru a activa portul:



### Metoda 1: activarea portului USB de la panoul de control al imprimantei


Utilizați panoul de control al imprimantei pentru a activa portul USB pentru imprimare.


1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Copiere/Imprimare** sau **Imprimare**
  - b. **Activare USB dispozitiv**
3. Selectați **Activare imprimare de pe unitatea USB**.

### Metoda 2: activarea portului USB din serverul web HP încorporat (numai imprimantele conectate la rețea)

Utilizați panoul de control al imprimantei pentru a activa portul USB pentru imprimare.

1. Deschideți serverul web HP încorporat (EWS):
  - a. De la panoul de control al imprimantei, apăsați butonul **Informații** , apoi utilizați tastele săgeată pentru a selecta meniul **Ethernet** . Apăsați butonul **OK** pentru a deschide meniul și pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
  - b. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.


 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Selectați fila **Copiere/Imprimare** pentru modelele MFP sau fila **Imprimare** pentru modelele SFP.
3. În meniul din partea stângă, selectați **Setări de imprimare de pe unitate USB**.
4. Selectați **Activare imprimare de pe unitatea USB**.
5. Faceți clic pe **Aplicare**.

## Imprimarea documentelor de pe USB (panou de control cu tastatură)

1. Introduceți unitatea flash USB în portul USB ușor accesibil.

 **NOTĂ:** Portul poate fi acoperit. Pentru unele imprimante, capacul se deschide. Pentru alte imprimante, trageți capacul drept în afară pentru a-l scoate.


2. Din ecranul principal al panoului de control al imprimantei, selectați **Unitate USB**.

3. Selectați [Alegere](#), selectați numele documentului de imprimat și selectați [Selectare](#).



---

**NOTĂ:** Este posibil ca documentul să fie într-un dosar. Deschideți dosarele după cum este necesar.

4. Pentru a ajusta numărul de exemplare, selectați câmpul pentru numărul de exemplare. Utilizați tastatura pentru a selecta numărul de exemplare de imprimat.
5. Selectați Pornire  pentru a imprima documentul.

## Imprimarea folosind portul USB 2.0 de mare viteză (cu fir)

Activați portul USB 2.0 de mare viteză pentru imprimare prin cablu USB. Portul se află în zona porturilor de interfață și este în mod implicit dezactivat.

Utilizați una dintre următoarele metode pentru a activa portul USB 2.0 de mare viteză. După activarea portului, instalați software-ul produsului pentru a imprima folosind acest port.


### Metoda 1: activarea portului USB 2.0 de mare viteză din meniurile panoului de control al imprimantei


Utilizați panoul de control pentru a activa portul.


1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **General**
  - b. **Activare USB dispozitiv**
3. Selectați opțiunea **Activat**.

### Metoda 2: activarea portului USB 2.0 de mare viteză din serverul web HP încorporat (numai imprimantele conectate la rețea)

Utilizați HP EWS pentru a activa portul.

1. Deschideți serverul web HP încorporat (EWS):
  - a. De la panoul de control al imprimantei, apăsați butonul Informații **i**, apoi utilizați tastele săgeată pentru a selecta meniul Ethernet . Apăsați butonul **OK** pentru a deschide meniul și pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
  - b. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Selectați fila **Securitate**.
3. În partea stângă a ecranului, selectați **Securitate generală**.
4. Derulați în jos până la **Porturi hardware** și selectați caseta de validare pentru a activa ambele elemente:
  - **Activare USB dispozitiv**
  - **Activare plug-and-play USB gazdă**
5. Faceți clic pe **Aplicare**.



# 5 Copierea

Efectuați copii cu imprimanta, aflați cum să copiați un document față-verso și localizați pe web activități suplimentare de copiere.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).


## Pentru informații suplimentare:


Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

## Realizarea unei copii

Copiați un document sau o imagine de pe geamul scannerului sau din alimentatorul automat de documente.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Copiere**, apoi selectați pictograma **Copiere**.
3. Pentru a selecta numărul de exemplare, atingeți caseta de lângă **Copiere**, utilizați tastatura pentru a introduce numărul de exemplare, apoi atingeți butonul **Închidere tastatură** .
4. Selectați **Optimizare text/imagine** pentru a optimiza pentru tipul imaginii copiate: text, grafică sau fotografii. Selectați una dintre opțiunile predefinite.
5. Setați opțiunile marcate cu un triunghi galben înainte de a utiliza funcția de previzualizare.

 **NOTĂ:** După previzualizarea scanării, aceste opțiuni sunt eliminate din lista principală **Opțiuni** și sunt rezumate în lista **Opțiuni scanare preliminară**. Pentru a modifica oricare dintre aceste opțiuni, revocați previzualizarea și începeți din nou.



Utilizarea funcției de previzualizare este opțională.

6. Atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. În ecranul de previzualizare, utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, roti, introduce sau elimina pagini.

**Tabelul 5-1** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.

Tabelul 5-1 Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare (Continuare)

Buton	Descriere
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

7. Atunci când documentul este pregătit, atingeți **Pornire** pentru a începe copierea.


## Copierea pe ambele fețe (duplex)

Copiați sau imprimați pe ambele fețe ale hârtiei.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Copiere**, apoi selectați pictograma **Copiere**.
3. În panoul **Opțiuni**, selectați **Fețe original**, apoi selectați opțiunea care descrie documentul original:
  - Utilizați **Detectare automată** pentru a detecta dacă originalul este imprimat pe una sau ambele fețe ale paginii.
  - Utilizați **1 față** pentru originalele imprimate pe o singură față a paginii.
  - Utilizați **2 fețe (stil carte)** pentru originalele ale căror pagini se întorc la marginea din dreapta/stânga, în mod similar cărților. Dacă imaginea este de tip portret, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea lungă. Dacă imaginea este de tip peisaj, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea scurtă.
  - Utilizați **2 fețe (stil pagină întoarsă)** pentru originalele ale căror pagini se întorc la marginea de sus/jos, în mod similar calendarelor. Dacă imaginea este de tip portret, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea scurtă. Dacă imaginea este de tip peisaj, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea lungă.
4. Selectați **Fețe imprimate**, apoi selectați una din următoarele opțiuni:
  - **Correspondență cu originalul**: formatul copiei va fi același cu cel al originalului. De exemplu, dacă originalul este imprimat pe o singură față, copia va fi, de asemenea, realizată pe o singură față. Dacă, însă, administratorul a restricționat imprimarea pe o singură față, iar originalul este imprimat pe o singură față, copia va fi imprimată pe două fețe, stil carte.
  - **0 față**: copia va fi imprimată pe o singură față. Dacă, însă, administratorul a restricționat imprimarea pe o singură față, copia va fi imprimată pe două fețe, stil carte.

- **2 fețe (stil carte):** Paginile copiei se vor întoarce pe marginea din dreapta/stânga, în mod similar unei cărți. Dacă imaginea este de tip portret, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea lungă. Dacă imaginea este de tip peisaj, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea scurtă.
- **2 fețe (stil pagină întoarsă):** Paginile copiei se vor întoarce pe marginea de sus/jos, în mod similar unui calendar. Dacă imaginea este de tip portret, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea scurtă. Dacă imaginea este de tip peisaj, paginile imprimate se vor întoarce pe marginea lungă.








5. Setează opțiunile marcate cu un triunghi galben înainte de a utiliza funcția de previzualizare.

 **NOTĂ:** După previzualizarea scanării, aceste opțiuni sunt eliminate din lista principală **Opțiuni** și sunt rezumate în lista **Opțiuni scanare preliminară**. Pentru a modifica oricare dintre aceste opțiuni, revocați previzualizarea și începeți din nou.




Utilizarea funcției de previzualizare este opțională.

6. Atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. În ecranul de previzualizare, utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, roti, introduce sau elimina pagini.

**Tabloul 5-2 Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare**

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	

Tabelul 5-2 Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare (Continuare)

Buton	Descriere
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

7. Atunci când documentul este pregătit, apăsați **Pornire** pentru a începe copierea.

## Activități suplimentare de copiere

Găsiți pe web informații despre efectuarea activităților obișnuite de copiere.

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru activități de copiere precum următoarele:

- Copierea sau scanarea paginilor din cărți sau alte documente legate
- Copierea originalelor de diferite dimensiuni
- Copierea sau scanarea ambelor părți ale unui act de identitate
- Copierea sau scanarea unui document în format broșură



---

## 6 Scanarea

Scanați utilizând software-ul sau scanați direct către e-mail, către o unitate flash USB, către un dosar din rețea sau altă destinație.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

# Configurarea opțiunii Scanare în e-mail

Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl trimită la una sau mai multe adrese de e-mail.

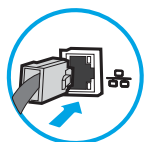
## Introducere

Pentru a utiliza această funcție de scanare, imprimanta trebuie să fie conectată la o rețea; cu toate acestea, funcția nu este disponibilă decât după ce a fost configurată. Există două metode pentru configurarea funcțiilor Scanare către e-mail, și anume **Asistentul de configurare a Scanării către e-mail** pentru opțiunile de bază și **Configurare e-mail** pentru opțiunile avansate.

Utilizați informațiile următoare pentru a configura funcția Scanare către e-mail.

## Înainte de a începe


Pentru configurarea caracteristicii Scanare în e-mail, imprimanta trebuie să dispună de o conexiune activă la rețea.



Administratorii au nevoie de următoarele informații înainte de a începe procesul de configurare.

- Acces administrativ la imprimantă
- Sufix DNS (de ex., numecompanie.com)
- Server SMTP (de ex., smtp.mycompany.com)


---

 **NOTĂ:** Dacă nu știți numele serverului SMTP, numărul portului SMTP sau informațiile de autentificare, contactați furnizorul de servicii de e-mail/Internet sau administratorul de sistem pentru aceste informații. Numele serverului SMTP și numele porturilor sunt în general ușor de găsit prin efectuarea unei căutări pe Internet. De exemplu, pentru a căuta, utilizați termeni precum „nume server smtp Gmail” sau „nume server smtp Yahoo”.

---

- Cerințele de autentificare la serverul SMTP pentru mesaje e-mail trimise, incluzând numele de utilizator și parola folosite pentru autentificare, dacă este cazul.

---



 **NOTĂ:** Consultați documentația furnizorului dvs. de servicii de e-mail pentru informații privind limitele de transmisie digitală pentru contul dvs. de e-mail. Este posibil ca unii furnizori să vă blocheze temporar contul dacă vă depășiți limita de expediție.

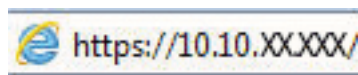
---

## Pasul unu: accesați serverul web încorporat HP (EWS)

Deschideți EWS pentru a începe procesul de configurare.



1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.


Intrare/ieșire	Stare	Capacitate	Dimensiune	Tip
Tava 1	<input type="checkbox"/> Epuizat	100 coli	Orice dimensiune	Orice tip
Tava 2	<input checked="" type="checkbox"/> OK	550 coli	Letter (8,5x11)	Normal
Sertar standard	<input type="checkbox"/> OK	250 coli	Indisponibil	Indisponibil

## Pasul doi: configurați setările de identificare a rețelei

Configurați setările avansate pentru identificarea rețelei.

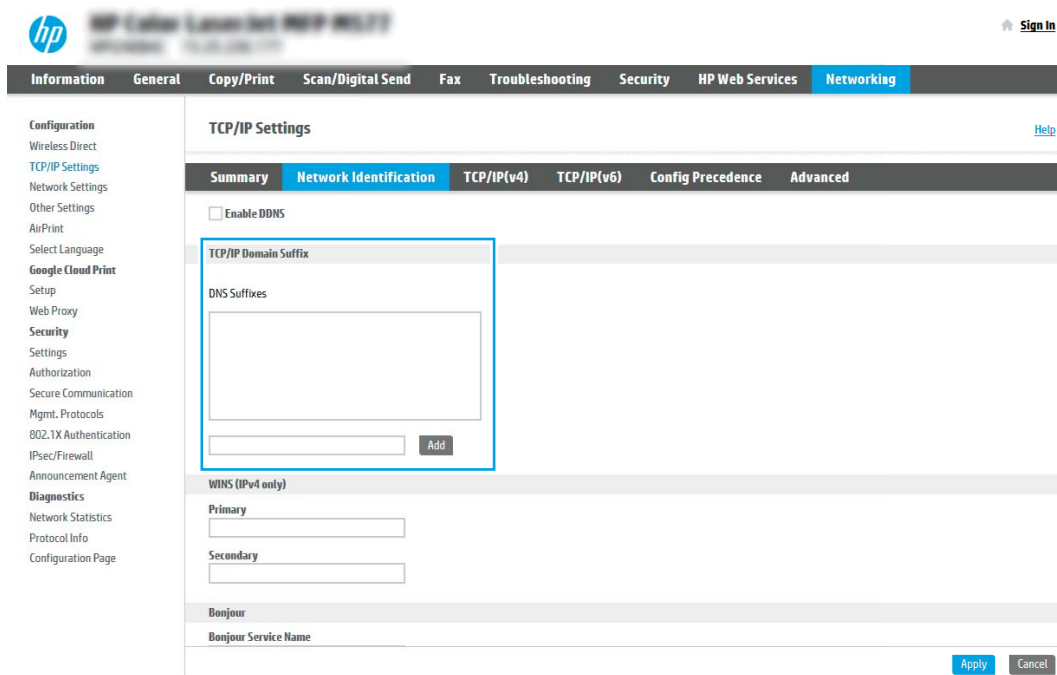
 **NOTĂ:** Configurarea funcției de e-mail în fila **Rețea** este un proces complex și poate necesita asistență din partea unui administrator de sistem.

1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Rețea**.

 **NOTĂ:** Pentru a configura setările de rețea pentru utilizare cu Office 365, [Pasul cinci: configurați caracteristica Trimitere către e-mail pentru utilizarea Office 365 Outlook \(opțional\), la pagina 118](#)

2. În panoul din partea stângă, faceți clic pe **Setări TCP/IP**. Poate fi necesar un nume utilizator/parolă pentru accesarea fișii **Identificare rețea** din EWS.
3. La caseta de dialog **Setări TCP/IP**, faceți clic pe fila **Identificare rețea**.

4. Dacă DNS este necesar în rețea, în zona **Sufix domeniu TCP/IP**, verificați dacă sufixul DNS pentru clientul de e-mail utilizat se află pe listă. Sufixele DNS au acest format: *numecompanie.com, gmail.com* etc.



The screenshot shows the HP ePrint Web Services interface. The top navigation bar includes 'Information', 'General', 'Copy/Print', 'Scan/Digital Send', 'Fax', 'Troubleshooting', 'Security', 'HP Web Services', and 'Networking'. The left sidebar lists various configuration options under 'Configuration', 'Security', and 'Diagnostics'. The main content area is titled 'TCP/IP Settings' and has a sub-tab 'Network Identification' selected. Under this tab, there is a section for 'TCP/IP Domain Suffix' which contains a 'DNS Suffixes' list and an 'Add' button. Below this are sections for 'WINS (IPv4 only)' with 'Primary' and 'Secondary' input fields, and 'Bonjour' with a 'Bonjour Service Name' input field. 'Apply' and 'Cancel' buttons are at the bottom right.

 **NOTĂ:** Dacă sufixul de nume de domeniu nu este configurat, utilizați adresa IP.

5. Faceți clic pe **Aplicare**.
6. Faceți clic pe **OK**.

## Pasul trei: Configurarea funcției de Scanare către e-mail


Cele două metode pentru configurarea funcțiilor Scanare către e-mail sunt: **Asistentul de configurare a e-mailului** pentru configurarea de bază și **Configurare e-mail** pentru configurarea avansată. Utilizați următoarele opțiuni pentru a configura funcția de Scanare către e-mail:

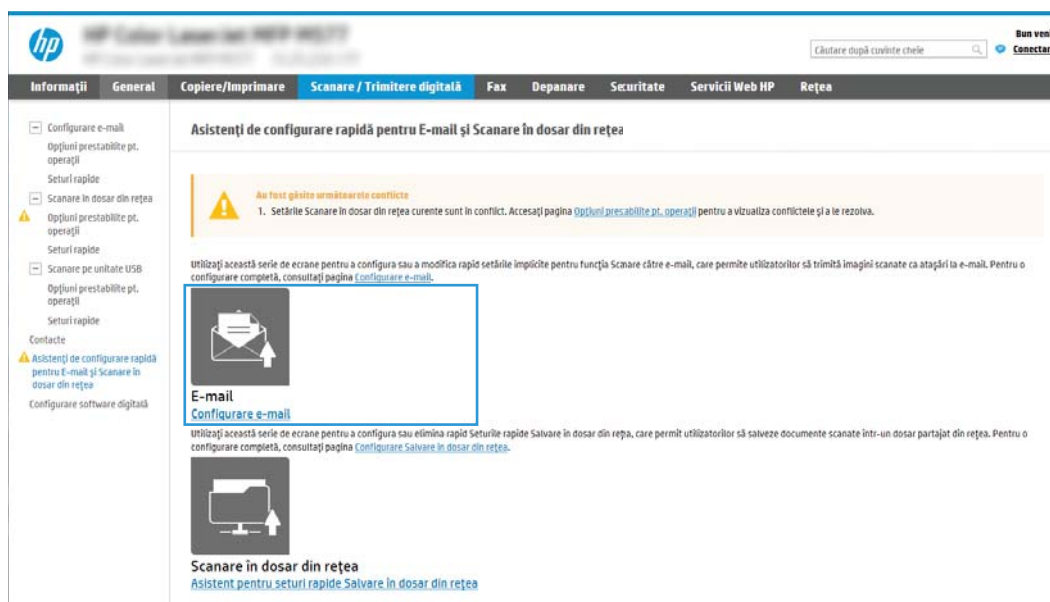
### Metoda 1: configurarea de bază utilizând Asistentul de configurare a e-mailului

Efectuați configurarea de bază utilizând Asistentul de configurare a e-mailului.

Această opțiune deschide **Asistentul de configurare a e-mailului** care se află în serverul web încorporat HP (EWS) al imprimantei pentru configurarea de bază.

1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Scanare/Trimitere digitală**.
2. În panoul de navigare din partea stângă, faceți clic pe **Asistenți de configurare rapidă pentru E-mail și Scanare în dosar din rețea**.
3. În caseta de dialog **Asistenți de configurare rapidă pentru E-mail și Scanare în dosar din rețea**, faceți clic pe linkul **Configurare e-mail**.


 **NOTĂ:** Dacă este afișat un mesaj indicând faptul că funcția de Scanare către e-mail este dezactivată, faceți clic pe **Continuare** pentru a continua cu configurarea și de a activa funcția Scanare către e-mail la finalizare.




4. În caseta de dialog **Configurare servere de e-mail (SMTP)**, selectați una dintre următoarele opțiuni și parcurgeți pașii:
  - Prima opțiune: utilizați un server deja utilizat de funcția de e-mail.  
Selectați **Utilizați un server deja utilizat de e-mail**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
  - A doua opțiune: căutați în rețea serverul de trimitere a e-mailurilor.  
Această opțiune găsește serverele SMTP de trimitere numai în interiorul firewallului.

1. Selectați **Căutare rețea pentru serverul de trimitere a e-mailurilor**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
2. Selectați serverul corespunzător din lista **Configurare server de e-mail (SMTP)**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
3. Selectați opțiunea care descrie cerințele de autentificare ale serverului:
  - Serverul nu necesită autentificare: Selectați **Serverul nu necesită autentificare**, apoi faceți clic pe **Următorul**.  
-SAU-
  - Serverul necesită autentificare: Din lista derulantă, selectați o opțiune de autentificare:
    - Selectați **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, apoi faceți clic pe **Următorul**.  
-SAU-
    - Selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, introduceți **Numele de utilizator** și **Parola**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
- A treia opțiune: adăugați serverul SMTP.
  1. Selectați **Adăugare server SMTP**.
  2. Introduceți **Nume server** și **Număr port**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

---


 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, numărul prestabilit al portului nu trebuie modificat.

 **NOTĂ:** Dacă utilizați un serviciu SMTP găzduit precum Gmail, verificați adresa SMTP, numărul portului și setările SSL de la site-ul web al furnizorului de servicii sau din alte surse. În mod caracteristic, pentru Gmail, adresa SMTP este smtp.gmail.com, numărul portului 465, iar SSL trebuie activat.

Consultați sursele online pentru a verifica actualitatea și valabilitatea acestor setări de server la momentul configurării.

---

3. Selectați opțiunea corespunzătoare de autentificare la serverul:
  - Serverul nu necesită autentificare: Selectați **Serverul nu necesită autentificare**, apoi faceți clic pe **Următorul**.  
-SAU-
  - Serverul necesită autentificare: Selectați o opțiune din lista derulantă **Serverul necesită autentificare**:
    - Selectați **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, apoi faceți clic pe **Următorul**.  
-SAU-
    - Selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, introduceți **Numele de utilizator** și **Parola**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
5. În caseta de dialog **Configurare setări de e-mail**, introduceți următoarele informații despre adresa de e-mail a expeditorului, apoi faceți clic pe **Următorul**.

 **NOTĂ:** La configurarea câmpurilor **De la**, **Subiect**, și **Mesaj** în cazul în care caseta de validare **Editabil de către utilizator** este deselectedată, utilizatorii nu vor putea să editeze câmpurile respective de la panoul de control al imprimantei la trimiterea unui e-mail.

**Tabelul 6-1** Setări pentru trimiterea e-mailurilor

Opțiune	Descriere
<b>De la</b> (Obligatoriu)	Selectați una dintre următoarele opțiuni din meniul derulant <b>De la</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Adresa utilizatorului (necesită conectare)</b></li><li>• <b>Câmp „De la” prestabilit:</b> Introduceți o adresă de e-mail prestabilită un nume afișat în câmpurile <b>Adresă de e-mail „De la” prestabilită</b> și <b>Nume afișat prestabilit</b></li></ul> <p><b>NOTĂ:</b> Creați un cont de e-mail pentru imprimantă și utilizați această adresă pentru adresa de e-mail implicită.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Configurați caracteristica de e-mail astfel încât utilizatorii să fie obligați să se conecteze înainte de a o utiliza. Aceasta îi împiedică pe utilizatori să trimită un e-mail de la o adresă care nu le aparține.</p>
<b>Subiect</b> (Opțional)	Oferă o linie implicită de subiect pentru mesajele de e-mail.
<b>Mesaj</b> (Opțional)	Creați un mesaj personalizat.  Pentru a utiliza acest mesaj pentru toate mesajele de e-mail trimise de la imprimantă, deselectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru <b>Mesaj</b> .

6. În zona **Configurare setări de scanare fișier**, setați preferințele de scanare implicite, apoi faceți clic pe **Următorul**.

**Tabelul 6-2** Setări de scanare

Opțiune	Descriere
Tip fișier	<p>Selecțaiți tipul fișierului implicit pentru documentul scanat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PDF</li><li>• JPEG</li><li>• TIFF</li><li>• MTIFF</li><li>• XPS</li><li>• PDF/A</li></ul> <p>Imprimantele HP LaserJet Enterprise Flow MFP sau imprimantele MFP conectate la un server care utilizează software de trimitere digitală (DSS) acceptă și următoarele tipuri de fișiere OCR:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Text (OCR)</li><li>• Text Unicode (OCR)</li><li>• RTF (OCR)</li><li>• PDF cu opțiuni de căutare (OCR)</li><li>• PDF/A cu opțiuni de căutare (OCR)</li><li>• HTML (OCR)</li><li>• CSV (OCR)</li></ul>
Color/alb-negru	<p>Selecțaiți setarea de culoare prestabilită pentru documentul scanat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Color</li><li>• Negru</li><li>• Negru/Gri</li><li>• Detectare automată</li></ul>

Tabelul 6-2 Setări de scanare (Continuare)

Opțiune	Descriere
Calitatea și dimensiunea fișierului	Selecționați calitatea prestabilită la ieșire pentru documentul scanat: <ul style="list-style-type: none"><li>• Redusă (fișier mic)</li><li>• Medie</li><li>• Înaltă (fișier mare)</li></ul>
Rezoluție	Selecționați rezoluția de scanare prestabilită pentru documentul scanat: <ul style="list-style-type: none"><li>• 75 dpi</li><li>• 150 dpi</li><li>• 200 dpi</li><li>• 300 dpi</li><li>• 400 dpi</li><li>• 600 dpi</li></ul>

7. Examinați zona **Rezumat**, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a încheia configurarea.

## Metoda 2: configurarea avansată utilizând Configurare e-mail

Utilizați următorii pași pentru configurare avansată utilizând dialogul **Configurare e-mail** din EWS.

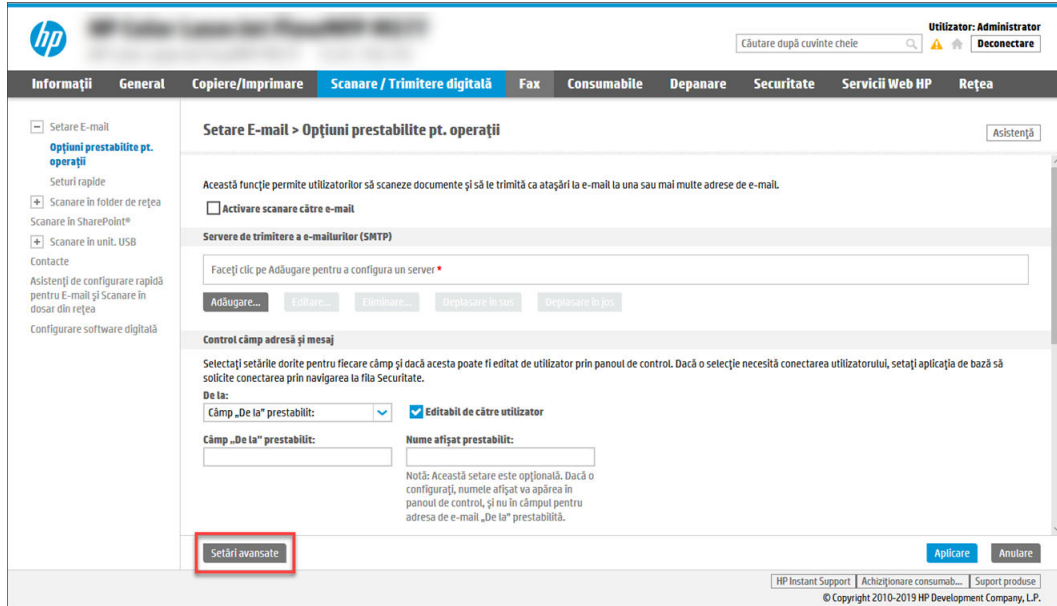
1. Utilizând filele de navigare superioare din EWS, faceți clic pe **Scanare/Trimitere digitală**, extindeți meniul **Configurare e-mail** din panoul de navigare din stânga, apoi faceți clic pe **Opțiuni prestabilite pentru operații**.

Pagina **Configurare e-mail** afișează **Setările de bază** pentru configurarea funcției Scanare către e-mail. Pentru a afișa setările suplimentare, faceți clic pe butonul **Setări avansate** din partea de jos a paginii. Pentru a reveni la setările de bază, faceți clic pe butonul **Setări de bază**.

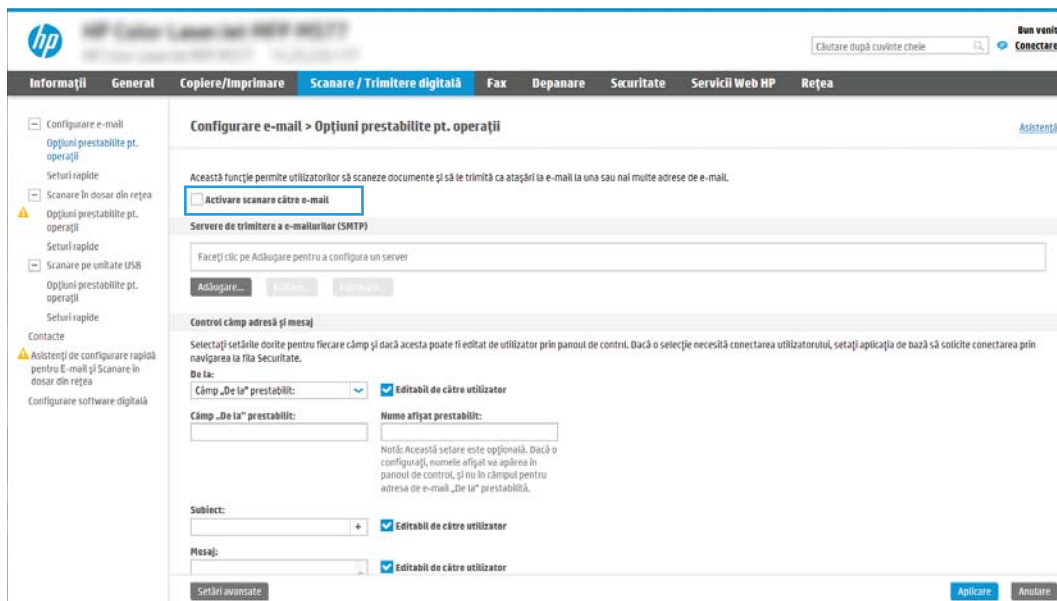


**NOTĂ:** Această procedură acoperă mai întâi pașii pentru **Setările de bază**, apoi pașii pentru **Setările avansate**.

Figura 6-1 Amplasarea butonului Setări avansate



2. Pe pagina **Opțiuni prestabilite pentru operații**, selectați caseta de validare **Activare scanare către e-mail**. Dacă această casetă de validare nu este selectată, funcția nu este disponibilă de la panoul de control al imprimantei.



3. În zona **Servere de trimitere a e-mailurilor (SMTP)**, parcurgeți pașii pentru una dintre următoarele opțiuni:
  - Selectați unul dintre serverele afișate.
  - Faceți clic pe **Adăugare** pentru a iniția Asistentul SMTP.
    1. În Asistentul SMTP, selectați una dintre următoarele opțiuni:



- **Prima opțiune: Cunoșc adresa serverului SMTP sau numele gazdei:** Introduceți adresa unui server SMTP, apoi faceți clic pe **Următorul**
- **A doua opțiune:** dacă nu cunoașteți adresa serverului SMTP, selectați **Căutare rețea pentru serverul de trimitere a e-mailurilor**, apoi faceți clic pe **Următorul**. Selectați serverul, apoi faceți clic pe **Următorul**.



**NOTĂ:** Dacă un server SMTP a fost deja creat pentru o altă funcție a imprimantei, se afișează opțiunea **Utilizați un server deja utilizat de o altă funcție**. Selectați această opțiune și apoi configurați-o pentru a fi utilizată cu funcția de e-mail.

2. În caseta de dialog **Setați informațiile de bază necesare pentru conectarea la server**, setați opțiunile de utilizat, apoi faceți clic pe **Următorul**.
  - Unele servere întâmpină probleme la trimiterea sau recepționarea de e-mailuri cu dimensiuni de peste 5 megaocteți (MB). Aceste probleme pot fi prevenite prin introducerea unei valori numerice în câmpul **Împărțire e-mailuri dacă depășesc (MB)**.
  - În majoritatea cazurilor, numărul prestabilit al portului nu trebuie modificat. Cu toate acestea, atunci când utilizați opțiunea **Activare Protocol SMTP SSL**, trebuie utilizat portul 587.
  - Dacă utilizați Google™ Gmail pentru serviciul de e-mail, selectați caseta **Activare protocol SMTP SSL**. În mod caracteristic, pentru Gmail, adresa SMTP este smtp.gmail.com, numărul portului, 465, iar SSL trebuie activat. Consultați sursele online pentru a verifica actualitatea și valabilitatea acestor setări de server la momentul configurării.
3. În caseta de dialog **Cerințe de autentificare la server**, selectați opțiunea care descrie cerințele de autentificare ale serverului:
  - **Serverul nu necesită autentificare**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
  - **Serverul necesită autentificare**
    - Din caseta derulantă, selectați **Utilizare date de identificare a utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
    - Din caseta derulantă, selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, introduceți **Nume de utilizator** și **Parolă**, apoi faceți clic pe **Următorul**.



**NOTĂ:** Dacă utilizați datele de identificare, setați ca programul de e-mail să solicite conectarea utilizatorului la panoul de control al imprimantei. Refuzați accesul la e-mail al utilizatorilor de nivel vizitator ai dispozitivului în coloana **Vizitator dispozitiv** din zona **Politici de conectare și permisiuni** din caseta de dialog **Control acces** din fila **Securitate**. Pictograma din caseta de validare se transformă dintr-un marcaj de validare într-un lacăt.

4. În caseta de dialog **Utilizare server**, alegeți funcțiile imprimantei care vor trimite e-mail prin acest server SMTP și faceți clic pe butonul **Următorul**.  
  
Dacă serverul necesită autentificare, vor fi necesare un nume de utilizator și o parolă pentru trimiterea de alerte automate și rapoarte de la imprimantă.
5. În dialogul **Rezumat și testare**, introduceți o adresă de e-mail validă în câmpul **Trimitere e-mail de test către**, apoi faceți clic pe **Test**.
6. Verificați dacă toate setările sunt corecte, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea unui server de trimitere a e-mailurilor.

4. În zona **Control câmp adresă și mesaj**, introduceți o setare **De la:** și oricare dintre celelalte setări opționale.

**Tabelul 6-3** Setările Control câmp adresă și mesaj (setări de bază)

Caracteristică	Descriere
<b>Editabil de către utilizator</b>	<p>Dacă doriți ca adresa „<b>De la</b>” <b>prestabilită</b> și <b>Nume afișat prestabilit</b> să fie utilizate pentru toate e-mailurile trimise de la această imprimantă (exceptând cazul în care există un utilizator conectat), debifați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b>.</p> <p>La configurarea câmpurilor de adresă, în cazul în care caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> nu este selectată, utilizatorii nu vor putea să editeze câmpurile respective de la panoul de control al imprimantei la trimiterea unui e-mail. Pentru funcționalitatea send-to-me, deselectați casetele de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru toate câmpurile de adresă, inclusiv <b>De la:</b>, <b>Către:</b>, <b>CC:</b> și <b>BCC:</b>, apoi setați adresele <b>De la:</b> și <b>Către:</b> ale utilizatorului la adresa acestuia de e-mail.</p>
<b>Câmp „De la” prestabilit și Nume afișat prestabilit:</b>	<p>Introduceți o adresă de e-mail și un nume de utilizat pentru adresa <b>De la</b> pentru mesajul de e-mail.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Creați un cont de e-mail pentru imprimantă și utilizați această adresă pentru adresa de e-mail implicită.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Configurați caracteristica de e-mail astfel încât utilizatorii să fie obligați să se conecteze înainte de a o utiliza. Aceasta îi împiedică pe utilizatori să trimită un e-mail de la o adresă care nu le aparține.</p>
<b>Subiect:</b>	Oferă o linie implicită de subiect pentru mesajele de e-mail.
<b>Mesaj:</b>	Creați un mesaj personalizat. Pentru a utiliza acest mesaj pentru toate mesajele de e-mail trimise de la imprimantă, deselectați sau nu selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru <b>Mesaj:</b> .

**Tabelul 6-4** Setările Control câmp adresă și mesaj (setări avansate - opțional)

Caracteristică	Descriere
<b>Restricții câmp adresă</b>	<p>Specificați dacă utilizatorii trebuie să selecteze o adresă de e-mail dintr-o agendă de adrese sau dacă li se permite să introducă o adresă de e-mail manual.</p> <p><b>ATENȚIE:</b> Dacă este selectată opțiunea <b>Utilizatorii trebuie să selecteze din agenda de adrese</b> și oricare dintre câmpurile de adresă sunt, de asemenea, setate la <b>Editabil de către utilizator</b>, modificările aduse acestor câmpuri editabile schimbă, de asemenea, valorile corespunzătoare din agenda de adrese.</p> <p>Pentru a împiedica utilizatorii să modifice contactele din agenda de adrese de la panoul de control al imprimantei, accesați pagina <b>Control acces</b> din fila <b>Securitate</b> și refuzați accesul utilizatorilor de nivel <b>Vizitator dispozitiv</b> la modificarea agendei de adrese.</p>
<b>Se permit formate nevalide ale adresei de e-mail</b>	Selectați pentru a permite un format nevalid al adresei de e-mail.
<b>Către:</b>	Furnizați o adresă de e-mail Către (destinatar) pentru e-mailuri.
<b>CC:</b>	Furnizați o adresă de e-mail CC pentru e-mailuri.
<b>BCC:</b>	Furnizați o adresă de e-mail BCC pentru e-mailuri.

5. În zona **Setări fișier**, setați preferințele de fișier implicite.

**Tabelul 6-5 Setări fișier (setări de bază)**

Caracteristică	Descriere
Nume fișier	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Tip fișier	Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Rezoluție	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
Calitatea și dimensiunea fișierului	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
Color/alb-negru	Specificați dacă exemplarele vor fi imprimate în culori, alb-negru și în tonuri de gri sau alb-negru.

**Tabelul 6-6 Setări fișier (setări avansate - opțional)**

Caracteristică	Descriere
Prefix nume fișier	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.
Sufix nume fișier	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.  Sufix nume fișier duplicat implicit [nume fișier]_AAAALLZZT
Previzualizare nume fișier	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .
Format numerotare fișiere	Selectați un format de nume de fișier pentru situațiile în care lucrarea este împărțită în mai multe fișiere.
Adăugare numerotare când lucrarea are un singur fișier (de ex. _1-1)	Selectați această setare pentru a adăuga numerotare unui nume de fișier când lucrarea are un singur fișier în loc de mai multe fișiere.
Compresie ridicată (fișier mai mic)	Selectați această setare pentru compresia fișierului scanat, reducând astfel dimensiunea fișierului. Cu toate acestea, procesul de scanare pentru un fișier cu compresie ridicată poate dura mai mult decât pentru un fișier cu compresie normală.
Criptare PDF	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorului i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea lucrării dacă nu a fost setată o parolă înainte de apăsarea butonului de pornire.
Omitere pagini goale	Dacă este activată opțiunea <b>Omitere pagini goale</b> , paginile goale vor fi ignorate.
Crearea mai multor fișiere	Selectați această setare pentru a scana mai multe pagini în fișiere separate în baza unui număr maxim prestabilit de pagini pe fișier.

6. Faceți clic pe butonul **Setări avansate** pentru a afișa următoarele setări:

- **Semnare și criptare**
- **Notificare** (notificare pentru lucrare)
- **Setări de scanare**

7. În zona **Semnare și criptare**, setați preferințele de semnare și criptare.

**Tabelul 6-7 Setările pentru Semnare și criptare**

Caracteristică	Descriere
<b>Semnare</b>	<p>Selectați dacă e-mailul va fi semnat cu un certificat de securitate.</p> <p>Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.</p>
<b>Algoritm de repetare</b>	Selectați algoritmul care se va utiliza pentru semnarea certificatului.
<b>Criptarea</b>	<p>Selectați dacă mesajul de e-mail se va cripta.</p> <p>Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.</p>
<b>Algoritm de criptare</b>	Selectați algoritmul care se va utiliza pentru criptarea mesajului de e-mail.
<b>Atribut pentru cheia publică a destinatarului</b>	Introduceți atributul care se va utiliza pentru a prelua certificatul de cheie publică de la LDAP.
<b>Utilizați certificatul de cheie publică al destinatarului pentru a verifica destinatarul</b>	Selectați această setare pentru a utiliza certificatul de cheie publică al destinatarului pentru a verifica destinatarul.

8. În zona **Notificare**, selectați când vor primi utilizatorii notificări pentru mesajele de e-mail trimise. Setarea implicită constă din utilizarea adresei de e-mail a utilizatorului conectat. Dacă adresa de e-mail a destinatarului nu este completată, nu este trimisă nicio notificare.
9. În zona **Setări de scanare**, setați preferințele de scanare implicite.

**Tabelul 6-8 Setări de scanare**

Caracteristică	Descriere
<b>Dimensiune original</b>	Selectați dimensiunea paginii din documentul inițial.
<b>Fețe original</b>	Selectați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
<b>Optimizare text/imagine</b>	Selectați pentru a optimiza rezultatele pentru un anumit tip de conținut.
<b>Orientare conținut</b>	Selectați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> .
<b>Curățare fundal</b>	Selectați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
<b>Luminozitate</b>	Selectați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
<b>Contrast</b>	Selectați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
<b>Claritate</b>	Selectați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
<b>Previzualizare imagine</b>	Selectați dacă afișarea unei previzualizări a lucrării este obligatorie sau opțională, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
<b>Opțiuni de decupare</b>	Selectați dacă se permite sau nu decuparea unei lucrări, precum și tipul opțiunii de decupare.
<b>Ștergere margini</b>	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inchi sau milimetri, pentru fața și versoul unei lucrări.

10. Examinați opțiunile selectate pentru a verifica dacă sunt exacte, apoi faceți clic pe **Aplicare** pentru a finaliza configurarea.

## Pasul patru: configurați Seturile rapide (opțional)

Seturile rapide sunt lucrări prin comandă rapidă, care pot fi accesate pe ecranul principal sau în cadrul aplicației Seturi rapide de la imprimantă. Urmăți procedura de mai jos pentru a configura Seturile rapide.

1. În zona **Configurare e-mail** de pe panoul de navigare din stânga, faceți clic pe **Seturi rapide**.
2. Selectați una dintre opțiunile următoare:
  - Selectați un Set rapid existent sub Aplicația de seturi rapide din tabel.  
-SAU-
  - Faceți clic pe **Adăugare** pentru a porni Asistentul pentru seturi rapide.
3. Dacă ați selectat **Adăugare**, se va deschide pagina **Configurare seturi rapide**. Completați următoarele informații:
  - **Nume set rapid:** introduceți un titlu pentru noul Set rapid.
  - **Descriere set rapid:** introduceți o descriere a Setului rapid.
  - **Opțiunea pornire set rapid:** pentru a seta modul de pornire a setului rapid, faceți clic pe **Accesare aplicație**, apoi utilizatorul apasă **Pornire** sau pe **Pornire instantanee la selectarea din ecranul Acasă**.
4. Definirea următoarelor setări pentru setul rapid: Control câmp adresă și mesaj, Semnare și criptare, Notificare, Setări de scanare, Setările fișierului.
5. Faceți clic pe **Finalizare** pentru a salva setul rapid.

## Pasul cinci: configurați caracteristica Trimitere către e-mail pentru utilizarea Office 365 Outlook (opțional)

Permiteți imprimantei să trimită un e-mail cu un cont Office 365 Outlook de la panoul de control.

### Introducere

Microsoft Office 365 Outlook este un sistem de e-mail bazat pe cloud, furnizat de Microsoft, care utilizează serverul Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) de la Microsoft pentru a transmite sau recepționa mesaje de e-mail. Efectuați următoarele operații pentru a permite imprimantei să trimită un e-mail cu un cont Office 365 Outlook de la panoul de control.



**NOTĂ:** Trebuie să dispuneți de un cont de adresă de e-mail cu Office 365 Outlook pentru configurarea setărilor în EWS.

## Configurarea serverului de trimitere a e-mailurilor (SMTP) pentru a trimite un e-mail dintr-un cont Office 365 Outlook

Configurați serverul de trimitere a e-mailurilor utilizând următoarea procedură.

1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe **Rețea**.
2. În panoul din partea stângă, faceți clic pe **Setări TCP/IP**.
3. În zona de **Setări TCP/IP**, faceți clic pe fila **Identificare rețea**.
4. Dacă DNS este necesar în rețea, în zona **Sufix domeniu TCP/IP**, verificați dacă sufixul DNS pentru clientul de e-mail utilizat se află pe listă. Sufixele DNS au acest format: *numecompanie.com*, *Gmail.com* etc.

The screenshot shows the HP EWS interface for TCP/IP Settings. The 'Network Identification' tab is selected. Under 'TCP/IP Domain Suffix', there is a 'DNS Suffixes' list with an 'Add' button. Below this, there are fields for 'WINS (IPv4 only)' (Primary and Secondary) and 'Bonjour' (Bonjour Service Name). The 'Apply' and 'Cancel' buttons are at the bottom right.



**NOTĂ:** Dacă sufixul de nume de domeniu nu este configurat, utilizați adresa IP.

5. Faceți clic pe **Aplicare**.
6. Faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**.

7. În panoul de navigare din partea stângă, faceți clic pe **Configurare e-mail**.
8. Pe pagina **Configurare e-mail**, selectați caseta de validare **Activare scanare către e-mail**. Dacă această casetă de validare nu este disponibilă, caracteristica nu este disponibilă de la panoul de control al imprimantei.

9. În zona **Servere de trimitere a e-mailurilor (SMTP)**, faceți clic pe **Adăugare** pentru a porni Asistentul SMTP.
10. În câmpul **Cunosc adresa serverului SMTP sau numele gazdei**, introduceți `smtp.onoffice.com` și faceți clic pe **Următorul**.
11. În caseta de dialog **Setați informațiile de bază necesare pentru conectarea la server**, în câmpul **Număr port**, introduceți 587.

**NOTĂ:** Unele servere întâmpină probleme la trimiterea sau recepționarea de e-mailuri cu dimensiuni de peste 5 megaocteți (MB). Aceste probleme pot fi prevenite prin introducerea unei valori numerice în câmpul **Împărțire e-mailuri dacă depășesc (MB)**.

12. Selectați caseta de validare **Activare protocol SMTP SSL**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
13. În caseta de dialog **Cerințe de autentificare la server**, completați următoarele informații:
  - a. Selectați **Serverul necesită autentificare**.
  - b. Din lista derulantă, selectați **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**.
  - c. În câmpul **Nume utilizator**, introduceți adresa de e-mail Office 365 Outlook.
  - d. În câmpul **Parolă**, introduceți parola contului Office 365 Outlook, apoi faceți clic pe **Următorul**.
14. În caseta de dialog **Utilizare server**, alegeți funcțiile imprimantei care vor trimite e-mail prin acest server SMTP și faceți clic pe butonul **Următorul**.
15. În dialogul **Rezumat și testare**, introduceți o adresă de e-mail validă în câmpul **Trimitere e-mail de test către**, apoi faceți clic pe **Test**.
16. Verificați dacă toate setările sunt corecte, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a finaliza configurarea serverului de trimitere a e-mailurilor.

Pentru mai multe informații, accesați [pagina de asistență Microsoft](#).



# Configurarea opțiunii Scanare în dosar din rețea

Configurați opțiunea Scanare în dosar pentru a scana documente direct într-un dosar din rețea.

## Introducere

În această secțiune se explică modul de activare și de configurare a Caracteristicii Scanare în dosar din rețea. Imprimanta dispune de o caracteristică care îi permite să scaneze un document și să îl salveze într-un dosar din rețea. Pentru a utiliza această funcție de scanare, imprimanta trebuie să fie conectată la o rețea; cu toate acestea, funcția nu este disponibilă decât după ce a fost configurată. Există două metode pentru configurarea Scanării către dosar din rețea și anume **Asistent de configurare scanare către dosar din rețea** pentru configurarea de bază și **Configurare scanare către dosar din rețea** pentru configurarea avansată.

## Înainte de a începe

Asigurați-vă că aveți următoarele elemente disponibile înainte de a configura caracteristica de scanare în dosar din rețea.

---

 **NOTĂ:** Pentru configurarea caracteristicii Scanare în dosar din rețea, imprimanta trebuie să dispună de o conexiune activă în rețea.

---

Administratorii au nevoie de următoarele elemente înainte de a începe procesul de configurare.

- Acces administrativ la imprimantă.
- Numele de domeniu complet calificat (FQDN) (de ex., \\numeserver.us.numecompanie.net\scanări) al dosarului de destinație SAU adresa IP a serverului (de ex., \\16.88.20.20\scanări).



---

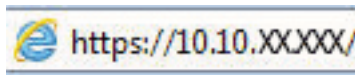
 **NOTĂ:** În acest context, cuvântul „server” este utilizat cu sensul de computer în care se află dosarul partajat.

---

## Pasul unu: accesați serverul web încorporat HP (EWS)

Deschideți EWS pentru a începe procesul de configurare.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



---

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

---

hp HP Office LaserJet Pro M425DN M425DN Utilizator: Administrator

Căutare după cuvinte cheie Deconectare

**Informații** General Copiere/Imprimare Scanare / Trimitere digitală Fax Consumabile Depanare Securitate Servicii Web HP Rețea

**Stare dispozitiv**

Journal de job-uri  
 Pagina de configurare  
 Pag. Stare consumabile  
 Pagina jurnal de evenimente  
 Pagina Utilizare  
 Informații dispozitiv  
 Instantaneu panou de control  
 Panoul de control la distanță  
 Tipărire  
 Rapoarte și pagini ce pot fi imprimate  
 Licențe cu sursă deschisă

**Stare dispozitiv**

**Mod Oprire activat**

**Consumabile**

**Cartuș cernelă galbenă** 50%\*  
 Comandare 508A (CF362A)

**Cartuș cernelă magenta** 50%\*  
 Comandare 508A (CF363A)

**Cartuș cernelă cian** 50%\*  
 Comandare 508A (CF361A)

**Cartuș cernelă neagră** 40%\*  
 Comandare 508A (CF360A)

**Kit pentru cuptor** 100%\*  
 Comandare 110V-B5L35A, 220V-...

**Kit alimentator de documente** 100%\*  
 Comandare B5L52A

Unitate colectare toner B5L37A: **OK**

\* Niveluri estimate. Nivelurile efective pot varia.

[Detalii consumabile](#)

**Support**

Intrar/Tejire	Stare	Capacitate	Dimensiune	Tip
Tava 1	— — Epuizat	100 coli	Orice dimensiune	Orice tip
Tava 2	— — OK	550 coli	Letter (8,5x11)	Normal
Sertar standard	— — OK	250 coli	Indisponibil	Indisponibil

HP Instant Support | Achiziționare consumabile | Support produse  
 © Copyright 2010-2019 HP Development Company, L.P.




## Pasul doi: configurați opțiunea Scanare în dosar din rețea

Configurați opțiunea Scanare în dosar din rețea utilizând una dintre următoarele metode.

### Metoda 1: utilizarea Asistentului de scanare în dosar din rețea

Utilizați această opțiune pentru configurarea de bază a caracteristicii Salvare în dosar din rețea utilizând asistentul pentru scanare în dosar din rețea.


---


 **NOTĂ:** Înainte de a începe: Pentru a afișa adresa IP a imprimantei sau numele de gazdă, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Rețea  de pe panoul de control al imprimantei.

---

1. Utilizând filele superioare de navigare EWS, faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**. Se deschide caseta de dialog **Asistenți de configurare rapidă pentru E-mail și Scanare în dosar din rețea**.
2. În panoul de navigare din partea stângă, faceți clic pe **Asistenți de configurare rapidă pentru E-mail și Scanare în dosar din rețea**.
3. Faceți clic pe linkul **Asistent pentru seturi rapide Salvare în dosar din rețea**.
4. În caseta de dialog **Adăugare sau eliminare set rapid salvare în dosar din rețea**, faceți clic pe **Adăugare**.

---

 **NOTĂ:** Seturile rapide sunt lucrări prin comandă rapidă care pot fi accesate pe ecranul principal al imprimantei sau în aplicația Seturi rapide.

 **NOTĂ:** Funcția Salvare în dosar din rețea poate fi configurată minimal, fără a crea un set rapid. Totuși, fără setul rapid, utilizatorii trebuie să introducă la panoul de control informații despre dosarul de destinație pentru fiecare lucrare de scanare. Un set rapid este necesar pentru a include metadatele pentru Salvare în dosar din rețea.

---

5. În caseta de dialog **Adăugare set rapid dosar**, introduceți următoarele informații:

- a. În câmpul **Titlu set rapid**, introduceți un titlu.

---

 **NOTĂ:** Atribuiți setului rapid un nume pe care utilizatorii îl pot înțelege rapid (de ex., „Scanare și salvare într-un dosar”).

---

- b. În câmpul **Descriere set rapid**, introduceți o explicație a ceea ce va salva setul rapid.
- c. Faceți clic pe **Următorul**.

6. În caseta de dialog **Configurare dosar destinație**, completați următoarele informații:


- a. În câmpul **Cale UNC dosar**, introduceți o cale a dosarului unde va ajunge rezultatul scanării.

Calea dosarului poate fi numele de domeniu complet calificat (FQDN) sau adresa IP a serverului. Verificați calea dosarului (de ex., `\scans`) pentru a vedea dacă aceasta urmează după FQDN sau adresa IP.

Exemplu FQDN: `\\servername.us.companyname.net\scans`

Exemplu de adresă IP: `\\16.88.20.20\scans`

---

 **NOTĂ:** FQDN poate fi mai sigur decât adresa IP. Dacă serverul obține adresa IP prin DHCP, adresa IP se poate modifica. Totuși, conexiunea cu o adresă IP poate fi mai rapidă, deoarece imprimanta nu trebuie să utilizeze DNS pentru a găsi serverul de destinație.

---

- b. Din lista derulantă **Setări de autentificare**, selectați una dintre următoarele opțiuni:

- Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control
- Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare



**NOTĂ:** Dacă se selectează opțiunea **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, este necesară introducerea unui nume de utilizator și a unei parole în câmpurile corespunzătoare, iar accesul imprimantei la dosar trebuie verificat făcând clic pe **Verificare acces**.

c. În câmpul **Domeniu Windows**, introduceți domeniul Windows.



**SFAT:** Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 7, faceți clic pe **Start, Panou de control, Sistem**.

Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 8, faceți clic pe **Căutare**, introduceți **Sistem** în caseta de căutare, apoi faceți clic pe **Sistem**.

Domeniul se află pe o listă din **Setări nume computer, domeniu și grup de lucru**.




d. Faceți clic pe **Următorul**.

7. În caseta de dialog **Configurare setări de scanare fișier**, setați preferințele de scanare implicite pentru Set rapid, apoi faceți clic pe **Următorul**.
8. Verificați caseta de dialog **Sumar**, și apoi faceți clic pe **Finalizare**.

## Metoda 2: utilizarea opțiunii de configurare a caracteristicii Scanare în dosar din rețea

Această opțiune permite configurarea avansată a caracteristicii Salvare în dosar din rețea utilizând serverul web încorporat HP (EWS) aferent imprimantei.

---

 **NOTĂ:** Înainte de a începe: Pentru a afișa adresa IP a imprimantei sau numele de gazdă, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Rețea  de pe panoul de control al imprimantei.

---

### Pasul unu: Începeți configurarea

Utilizați următorii pași pentru a începe configurarea caracteristicii Scanare în dosar din rețea.

1. Faceți clic pe fila **Scanare/Trimitere digitală**.
2. În panoul de navigare din stânga, faceți clic pe **Scanare în dosar din rețea**.

## Pasul doi: configurați setările pentru Scanare în dosar din rețea


Utilizați următoarea procedură pentru a finaliza configurarea caracteristicii Scanare în dosar din rețea.


### Pasul unu: începeți configurarea

Utilizați următorii pași pentru a începe configurarea.

1. Pe pagina **Configurare scanare în dosar din rețea**, selectați caseta de validare **Activare Scanare în dosar din rețea**. Dacă această casetă nu este selectată, caracteristica nu este disponibilă de la panoul de control al imprimantei.
2. În zona **Scanare în dosar din rețea** din panoul de navigare din stânga, faceți clic pe **Seturi rapide**. Faceți clic pe **Adăugare** pentru a deschide caseta de dialog **Configurare seturi rapide**.

---

 **NOTĂ:** Seturile rapide sunt lucrări prin comandă rapidă care pot fi accesate pe ecranul principal al imprimantei sau în aplicația Seturi rapide.

 **NOTĂ:** Caracteristica Scanare în dosar din rețea poate fi configurată minimal, fără a crea un set rapid. Totuși, fără setul rapid, utilizatorii trebuie să introducă la panoul de control informații despre dosarul de destinație pentru fiecare lucrare de scanare. Un set rapid este necesar pentru a include metadatele pentru Scanare în dosar din rețea.

---

Finalizați toate setările pentru Configurare seturi rapide pentru a configura complet caracteristica Salvare în dosar din rețea.


### Prima casetă de dialog: setarea numelui și descrierii Setului rapid, precum și a opțiunilor pentru interacțiunea cu utilizatorul de la panoul de control

Setați detaliile Setului rapid pentru interacțiunea cu utilizatorul de la panoul de control al imprimantei.

Utilizați caseta de dialog **Setați locația butonului pentru Set rapid și opțiunile pentru interacțiunea cu utilizatorul în panoul de control** pentru a configura locația de afișare a butonului **Set rapid** în panoul de control al imprimantei și pentru a configura nivelul de interacțiune cu utilizatorul la panoul de control al produsului.

1. În câmpul **Nume set rapid**, introduceți un titlu.

---

 **NOTĂ:** Atribuiți setului rapid un nume pe care utilizatorii îl pot înțelege rapid (de ex., „Scanare și salvare într-un dosar”).


---

2. În câmpul **Descriere set rapid**, introduceți o explicație a ceea ce va salva setul rapid.
3. Din lista derulantă **Opțiunea pornire set rapid**, selectați una dintre următoarele opțiuni:
  - Prima opțiune: **Accesare aplicație, apoi utilizatorul apasă Pornire.**
  - A doua opțiune: **Pornire instantanee pe baza selecției.**

Selectați una dintre opțiunile următoare:

- **Solicitare pentru fețe original**
- **Solicitare pentru pagini suplimentare**
- **Necesită previzualizare**

---

 **NOTĂ:** Dacă se selectează opțiunea **Pornire instantanee pe baza selecției**, dosarul de destinație trebuie introdus la pasul următor.

---

4. Faceți clic pe **Următorul**.

## A doua casetă de dialog: Setări dosar

Utilizați caseta de dialog **Setări dosar** pentru a configura tipurile de dosare la care imprimanta trimite documentele scanate și permisiunile dosarului.

Există două tipuri de dosare de destinație din care se poate selecta:

- Dosare partajate sau dosare FTP
- Dosare personale partajate

Există două tipuri de permisiuni de dosare din care se poate selecta:

- Acces de citire și scriere
- Numai acces de scriere



## Configurarea dosarului de destinație pentru documentele scanate

Selecțiți una dintre următoarele opțiuni pentru a configura un dosar de destinație.

### Opțiunea 1: configurați imprimanta pentru a salva într-un dosar partajat sau de pe FTP

Pentru a salva documentele scanate într-un dosar partajat standard sau într-un dosar de pe FTP, parcurgeți următorii pași.

1. Selecțiți opțiunea **Salvare în dosare partajate sau în dosare FTP**, dacă nu este deja selectată.
2. Faceți clic pe **Adăugare...** Se deschide caseta de dialog **Adăugare cale dosar din rețea**.
3. În caseta de dialog **Adăugare cale dosar din rețea**, selecțiți una dintre următoarele opțiuni:
  - Prima opțiune: **Salvare într-un dosar partajat standard din rețea**.

The screenshot shows the HP printer's configuration web interface. The main menu includes 'Informații', 'General', 'Copiere/Imprimare', 'Scanare / Trimitere digitală', 'Fax', 'Depanare', 'Securitate', 'Servicii Web HP', and 'Rețea'. The 'Configurare seturi rapide' section is expanded, showing the 'Adăugare Cale dosar din rețea' dialog. The 'Salvare într-un dosar partajat standard din rețea' radio button is selected. The 'Cale dosar UNC' field is empty, and the 'Subdosar personalizat' field is also empty. There is a checkbox for 'Restricționare acces la subdosar la utilizator' which is unchecked. Below these fields is a 'Previzualizare cale dosar' section with an 'Actualizare vizualizare' button. At the bottom, there is a 'Setări de autentificare' section with a dropdown menu and a 'Domeniu Windows' field. A 'Salvare pe un server FTP' option is also present but not selected.

1. Selecțiți opțiunea **Salvare într-un dosar partajat standard din rețea**, dacă nu este deja selectată.
2. În câmpul **Cale UNC dosar**, introduceți o cale a dosarului.

Calea dosarului poate fi numele de domeniu complet calificat (FQDN) sau adresa IP a serverului. Verificați calea dosarului (de ex., `\scans`) pentru a vedea dacă aceasta urmează după FQDN sau adresa IP.

Exemplu FQDN: `\\servername.us.companyname.net\scans`

Exemplu de adresă IP: `\\16.88.20.20\scans`



**NOTĂ:** FQDN poate fi mai sigur decât adresa IP. Dacă serverul obține adresa IP prin DHCP, adresa IP se poate modifica. Totuși, conexiunea cu o adresă IP poate fi mai rapidă, deoarece imprimanta nu trebuie să utilizeze DNS pentru a găsi serverul de destinație.

3. Pentru a crea automat un subdosar pentru documentele scanate în dosarul destinație, selecțiți un format pentru numele subdosarului din lista **Subdosar personalizat**.

Pentru a restricționa accesul la subdosar numai pentru utilizatorul care creează lucrarea de scanare, selecțiți **Restricționare acces la subdosar la utilizator**.

4. Pentru a vizualiza calea completă a dosarului pentru documente scanate, faceți clic pe **Actualizare previzualizare**.
5. Din lista **Setări de autentificare**, selectați una dintre următoarele opțiuni:
  - **Utilizați datele de identificare ale utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control**
  - **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**



---

**NOTĂ:** Dacă se selectează opțiunea **Se utilizează întotdeauna aceste date de identificare**, un nume de utilizator și o parolă trebuie introduse în câmpurile corespunzătoare.

---

6. În câmpul **Domeniu Windows**, introduceți domeniul Windows.



---

**NOTĂ:** Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 7, faceți clic pe **Start, Panou de control, Sistem**.

Pentru a găsi domeniul Windows în Windows 8, faceți clic pe **Căutare**, introduceți **Sistem** în caseta de căutare, apoi faceți clic pe **Sistem**.

Domeniul se află pe o listă din **Setări nume computer, domeniu și grup de lucru**.



**NOTĂ:** Dacă un dosar partajat este setat pentru a fi accesat de oricine, valorile pentru numele grupului de lucru (implicit este „Grup de lucru”), numele de utilizator și parola trebuie introduse în câmpurile corespunzătoare. Totuși, dacă dosarul se află între dosarele unui anumit utilizator și nu este public, trebuie folosite numele de utilizator și parola utilizatorului respectiv.




**NOTĂ:** Este posibil să fie necesară o adresă IP în loc de un nume de computer. Multe rutere de domiciliu nu gestionează bine numele de computere și nu există niciun server de nume de domenii (Domain Name Server - DNS). În acest caz, cel mai bine este să configurați o adresă IP statică pe PC-ul partajat pentru a simplifica problema de a se asocia o nouă adresă IP prin DHCP. La un ruter tipic de domiciliu, acest lucru este efectuat prin setarea unei adrese IP statice care se află în aceeași subrețea, dar în afara intervalului de adrese DHCP.

---

7. Faceți clic pe **OK**.

- A doua opțiune: **Salvare pe un server FTP**.

 **NOTĂ:** Dacă un site FTP este în afara firewallului, trebuie specificat un server proxy în setările de rețea. Aceste setări sunt situate în fila **Rețea EWS**, în opțiunile **Avansat**.

1. Selectați **Salvare pe un server FTP**.
2. În câmpul **Server FTP**, introduceți numele sau adresa IP a serverului FTP.
3. În câmpul **Port**, introduceți numărul portului.


 **NOTĂ:** În majoritatea cazurilor, numărul prestabilit al portului nu trebuie modificat.

4. Pentru a crea automat un subdosar pentru documentele scanate în dosarul destinație, selectați un format pentru numele subdosarului din lista **Subdosar personalizat**.
5. Pentru a vizualiza calea completă a dosarului pentru documente scanate, faceți clic pe **Actualizare previzualizare**.
6. Din lista derulantă **Mod de transfer FTP**, selectați una dintre următoarele opțiuni:
  - **Pasiv**
  - **Activ**
7. În câmpul **Nume utilizator**, introduceți numele de utilizator.
8. În câmpul **Parolă**, introduceți parola.
9. Faceți clic pe **Verificare acces** pentru a vă asigura că destinația poate fi accesată.
10. Faceți clic pe **OK**.

## Opțiunea 2: configurați imprimanta pentru a salva într-un dosar personal partajat

Pentru a salva documentele scanate într-un dosar personal partajat, parcurgeți următorii pași.

---

 **NOTĂ:** Această opțiune este utilizată în medii de domenii în care administratorul configurează câte un dosar partajat pentru fiecare utilizator. Dacă este configurată caracteristica Salvare într-un dosar personal partajat, utilizatorii vor fi solicitați să se conecteze la panoul de control al imprimantei, folosind datele de identificare Windows sau autentificarea LDAP.

---

1. Selectați **Salvare într-un dosar personal partajat**.
2. În câmpul **Obținere dosar de bază utilizator dispozitiv utilizând acest atribut**, introduceți dosarul de bază al utilizatorului în Microsoft Active Directory.

---

 **NOTĂ:** Verificați dacă utilizatorul știe unde este localizat în rețea acest dosar de reședință.

---

3. Pentru a adăuga un subdosar cu numele utilizatorului la sfârșitul căii dosarului, selectați **Creați un subdosar pe baza numelui de utilizator**.

Pentru a restricționa accesul la subdosar numai pentru utilizatorul care creează lucrarea de scanare, selectați **Restricționare acces la subdosar la utilizator**.


## Selectarea permisiunilor pentru dosarul de destinație

Selectați una dintre următoarele opțiuni pentru a configura permisiunile pentru dosarul de destinație.

### Opțiunea 1: configurați accesul pentru citire și scriere

Pentru trimiterea documentelor scanate într-un dosar configurat pentru acces de citire și scriere, parcurgeți următorii pași.


---

 **NOTĂ:** Opțiunea **Trimitere numai în dosare cu acces la citire și scriere** permite verificarea dosarelor și trimiterea de notificări pentru lucrări.

---

1. Selectați opțiunea **Trimitere numai în dosare cu acces la citire și scriere**, dacă nu este deja selectată.
2. Pentru a solicita imprimantei să verifice accesul la dosar înainte de începerea unei lucrări de scanare, selectați **Verificați accesul la dosar înainte de începerea operației**.

---

 **NOTĂ:** Lucrările de scanare se pot desfășura mai rapid dacă opțiunea **Verificați accesul la dosar înainte de începerea operației** nu este selectată; totuși, dacă dosarul nu este disponibil, lucrarea de scanare nu va reuși.


---


3. Faceți clic pe **Următorul**.

### Opțiunea 2: configurați accesul numai pentru scriere

Pentru trimiterea documentelor scanate într-un dosar configurat numai pentru acces de scriere, parcurgeți următorii pași.

---

 **NOTĂ:** Opțiunea **Se permite trimiterea în dosare doar cu acces la scriere** nu permite verificarea dosarelor și trimiterea de notificări pentru lucrări.

 **NOTĂ:** Dacă această opțiune este selectată, imprimanta nu poate să incrementeze numele de fișier de scanare. Drept urmare, trimite același nume de fișier pentru toate scanările.

Selectați un prefix sau un sufix legat de timp pentru numele de fișier de scanare, astfel încât fiecare scanare să fie salvată ca un fișier unic și să nu suprascrie un fișier anterior. Acest nume de fișier este determinat de informațiile din dialogul **Setări fișier** din Asistentul pentru seturi rapide.

---

1. Selectați **Se permite trimiterea în dosare doar cu acces la scriere**.
2. Faceți clic pe **Următorul**.

### A treia casetă de dialog: Setări de notificare

Utilizați caseta de dialog **Setări de notificare** pentru a configura când vor fi trimise notificări.

▲ În caseta de dialog **Setări de notificare**, efectuați una dintre operațiile următoare:

- Prima opțiune: **Fără notificare**.
  1. Selectați **Fără notificare**.
  2. Pentru a solicita utilizatorului să își examineze setările de notificare, selectați **Notificare utiliz. înaintea înc. operației** și faceți clic pe **Următorul**.
- A doua opțiune: **Notificare la finaliz. op.**

1. Selectați **Notificare la finaliz. op.**
  2. Selectați metoda de livrare a notificării din lista **Metoda utilizată pentru trimiterea înștiințării**.  
Dacă metoda de notificare selectată este **E-mail**, introduceți adresa de e-mail în câmpul **Adresă de e-mail pentru notificare**.
  3. Pentru a include în notificare o miniatură a primei pagini scanate, selectați **Includere miniatură**.
  4. Pentru a solicita utilizatorului să își examineze setările de notificare, selectați **Notificare utiliz. înaintea înc. operației** și faceți clic pe **Următorul**.
- A treia opțiune: **Notif. doar la eșuarea op.**
    1. Selectați **Notif. doar la eșuarea op.**
    2. Selectați metoda de livrare a notificării din lista **Metoda utilizată pentru trimiterea înștiințării**.  
Dacă metoda de notificare selectată este **E-mail**, introduceți adresa de e-mail în câmpul **Adresă de e-mail pentru notificare**.
    3. Pentru a include în notificare o miniatură a primei pagini scanate, selectați **Includere miniatură**.
    4. Pentru a solicita utilizatorului să își examineze setările de notificare, selectați **Notificare utiliz. înaintea înc. operației** și faceți clic pe **Următorul**.

#### A patra casetă de dialog: Setări de scanare

Configurați setările de scanare după cum urmează.

În caseta de dialog **Setări de scanare**, setați preferințele de scanare implicite pentru Set rapid, apoi faceți clic pe **Următorul**.

**Tabelul 6-9** Setări de scanare

Caracteristică	Descriere
<b>Dimensiune original</b>	Selectați dimensiunea paginii din documentul inițial.
<b>Fețe original</b>	Selectați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
<b>Optimizare text/imagine</b>	Utilizați caracteristica pentru a optimiza rezultatele pentru un anumit tip de conținut.
<b>Orientare conținut</b>	Selectați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> .
<b>Curățare fundal</b>	Selectați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
<b>Luminozitate</b>	Selectați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
<b>Contrast</b>	Selectați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
<b>Claritate</b>	Selectați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
<b>Previzualizare imagine</b>	Selectați dacă afișarea unei previzualizări a lucrării este obligatorie sau opțională, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
<b>Opțiuni de decupare</b>	Selectați dacă se permite sau nu decuparea unei lucrări, precum și tipul opțiunii de decupare.
<b>Ștergere margini</b>	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inci sau milimetri, pentru fața și versoul unei lucrări.

## A cincea casetă de dialog: Setări fișier

Configurați setările pentru fișier după cum urmează.

În caseta de dialog **Setări fișier**, setați setările de fișier implicite pentru Set rapid, apoi faceți clic pe **Următorul**.

**Tabelul 6-10** Setări fișier

Caracteristică	Descriere
Prefix nume fișier	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.
Nume fișier	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Sufix nume fișier	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.
Previzualizare nume fișier	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .
Format numerotare fișiere	Selectați un format de nume de fișier pentru situațiile în care lucrarea este împărțită în mai multe fișiere.
Adăugare numerotare când lucrarea are un singur fișier (de ex. _1-1)	Selectați această setare pentru a adăuga numerotare unui nume de fișier când lucrarea are un singur fișier în loc de mai multe fișiere.
Tip fișier	Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Compresie ridicată (fișier mai mic)	Selectați această setare pentru compresia fișierului scanat, reducând astfel dimensiunea fișierului. Cu toate acestea, procesul de scanare pentru un fișier cu compresie ridicată poate dura mai mult decât pentru un fișier cu compresie normală.
Criptare PDF	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorul i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea lucrării dacă nu a fost setată o parolă înainte de a începe scanarea.
Rezoluție	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
Calitatea și dimensiunea fișierului	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
Color/alb-negru	Specificați dacă exemplarele vor fi imprimate în culori, alb-negru și în tonuri de gri sau alb-negru.
Omitere pagini goale	Dacă este activată opțiunea <b>Omitere pagini goale</b> , paginile goale vor fi ignorate.
Format fișier metadata	Utilizați lista verticală pentru a selecta formatul de fișier pentru informațiile despre metadata.
Crearea mai multor fișiere	Selectați această setare pentru a scana mai multe pagini în fișiere separate în baza unui număr maxim prestabilit de pagini pe fișier.

## A șasea casetă de dialog: Rezumat

În caseta de dialog **Rezumat**, examinați caseta de dialog **Rezumat**, apoi faceți clic pe **Finalizare**.

## Pasul trei: finalizați configurarea

Utilizați următorii pași pentru a finaliza configurarea caracteristicii Scanare în dosar din rețea.

1. În panoul de navigare din stânga, faceți clic pe **Scanare în dosar din rețea**.
2. De pe pagina Scanare în dosar din rețea, revizuiți setările selectate și apoi faceți clic pe **Aplicare** pentru a finaliza configurarea.



# Configurarea caracteristicii Scanare în SharePoint

Utilizați opțiunea Scanare în SharePoint pentru a scana documente direct pe un site Microsoft SharePoint. Această caracteristică elimină nevoia de a scana documentele într-un dosar din rețea, pe o unitate flash USB sau într-un mesaj de e-mail și apoi de a încărca manual fișierele pe site-ul SharePoint.

## Introducere

Configurați caracteristica Scanare în SharePoint, apoi scanați documente direct pe un site SharePoint.

Caracteristica Scanare în SharePoint acceptă toate opțiunile de scanare, inclusiv posibilitatea de scanare a documentelor ca imagini sau cea de utilizare a funcțiilor OCR pentru crearea unor fișiere text sau a unor documente PDF cu posibilitate de căutare.



Caracteristica este dezactivată în mod implicit. Activați **Salvare în SharePoint** în serverul web HP încorporat (EWS).

## Înainte de a începe

Înainte de finalizarea acestei proceduri, dosarul de destinație în care se vor salva fișierele scanate trebuie să existe pe site-ul SharePoint, iar accesul la scriere trebuie să fie activat la dosarul destinație. Caracteristica Scanare în SharePoint este dezactivată în mod implicit.

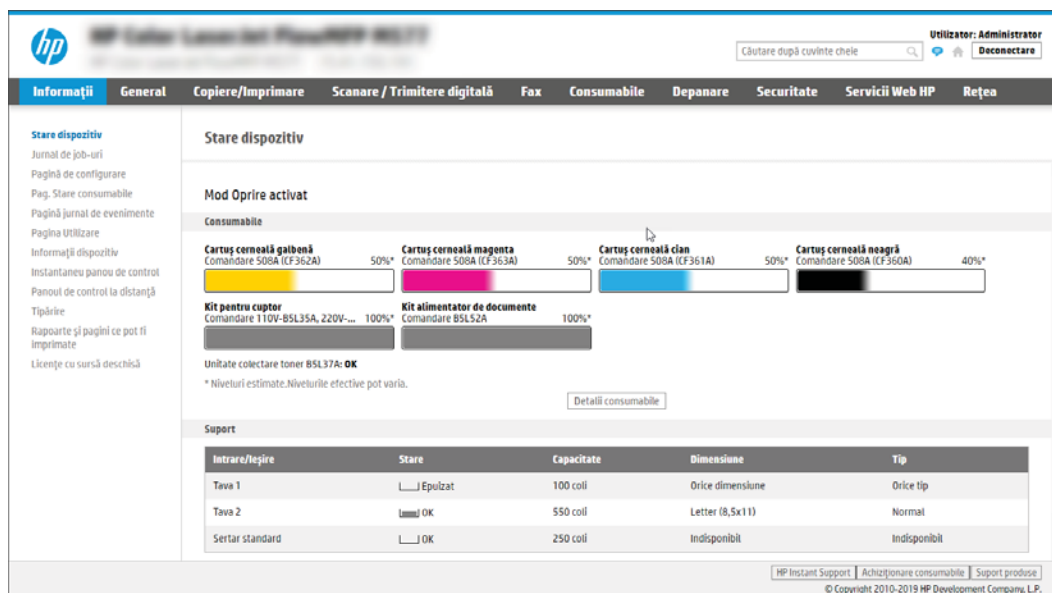
## Pasul unu: accesați serverul web încorporat HP (EWS)

Deschideți EWS pentru a începe procesul de configurare.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.




 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.







## Pasul doi: activați caracteristica Scanare în SharePoint și creați un set rapid pentru Scanare în SharePoint

Urmați acești pași pentru a activa caracteristica Scanare în SharePoint și pentru a crea un set rapid Scanare în SharePoint.

1. Utilizând filele superioare de navigare, faceți clic pe **Scanare/Trimitere digitală**.
2. În panoul din partea stângă, faceți clic pe **Scanare în SharePoint®**.

 **NOTĂ:** Seturile rapide sunt lucrări prin comandă rapidă care pot fi accesate de pe ecranul principal al imprimantei sau în aplicația **Seturi rapide**.

3. Selectați **Activare scanare în SharePoint®** și faceți clic pe butonul **Aplicare**.
4. În zona Scanare în SharePoint a panoului de navigare din stânga, faceți clic pe **Seturi rapide**. Faceți clic pe **Adăugare** pentru a lansa Asistentul pentru seturi rapide.
5. Introduceți un **Nume set rapid** (de exemplu, „Scanare în SharePoint”) și o **Descriere set rapid**.
6. Selectați o **Opțiune pornire set rapid** pentru a determina ce se întâmplă după selectarea unui set rapid din panoul de control al imprimantei, apoi faceți clic pe **Următorul**.
7. Urmați pașii de mai jos pentru a adăuga calea la dosarul SharePoint:
  - a. Faceți clic pe **Adăugare** pe pagina **Setări destinație SharePoint** pentru a deschide pagina **Adăugare cale SharePoint**.
  - b. Deschideți altă fereastră de browser, navigați la dosarul SharePoint de utilizat, apoi copiați calea către dosarul SharePoint din această fereastră de browser.
  - c. Inserați calea dosarului SharePoint în câmpul **Cale SharePoint**.
  - d. În mod implicit, imprimanta suprascrie un fișier existent, care are același nume ca cel al noului fișier. Debifați opțiunea **Suprascriere fișiere existente** pentru ca noul fișier să primească un marcator de oră/dată dacă are același nume cu un fișier actualizat.


- e. Selectați o opțiune din meniul derulant **Setări autentificare**. Selectați dacă este necesară conectarea la site-ul SharePoint cu datele de identificare sau stocarea datelor de identificare în cadrul Setului rapid.
- 
-  **NOTĂ:** Dacă opțiunea **Utilizare date de identificare a utilizatorului pentru conectare după conectarea de la panoul de control** este selectată în meniul derulant **Setări de autentificare**, utilizatorul conectat trebuie să aibă permisiune de scriere pe site-ul SharePoint specificat.
-  **NOTĂ:** Din motive de securitate, imprimanta nu afișează datele de identificare introduse în Asistentul pentru seturi rapide.
- 
- f. Faceți clic pe **OK** pentru a finaliza configurarea căii SharePoint și navigați înapoi la pagina de Setări destinație SharePoint.
8. Selectați **Verificați accesul la dosar înainte de începerea operației** pentru a vă asigura că dosarul SharePoint specificat ca dosar de destinație poate fi accesat de fiecare dată când setul rapid este utilizat. Dacă această opțiune nu este selectată, lucrările pot fi salvate mai rapid în dosarul SharePoint. Însă, dacă opțiunea nu este selectată și dosarul SharePoint nu este accesibil, lucrarea nu va reuși.
9. Faceți clic pe **Următorul**.
10. Setați **Condiția de înștiințare** pe pagina de Setări de notificare. Această setare configurează setul rapid pentru a nu informa sau pentru a trimite mesaje de e-mail sau a imprima o pagină de rezumat dacă o lucrare este finalizată cu succes sau eșuează. Selectați una dintre următoarele opțiuni din meniul derulant **Condiția de înștiințare**:
- Selectați **Fără notificare** pentru ca setul rapid să nu execute acțiunea de notificare atunci când o lucrare se finalizează cu succes sau eșuează.
  - Selectați **Notificare la finaliz. op.** pentru ca setul rapid să trimită o notificare la finalizarea cu succes a lucrării.
  - Selectați **Notif. doar la eșuarea op.** pentru ca setul rapid să trimită o notificare numai când o lucrare nu reușește.
- Dacă selectați **Notificare la finaliz. op.** sau **Notif. doar la eșuarea op.**, trebuie să setați **Metoda utilizată pentru trimiterea înștiințării**. Selectați din următoarele opțiuni:
- **E-mail:** Utilizați această opțiune pentru a trimite un e-mail atunci când are loc condiția selectată de înștiințare. Această opțiune necesită o adresă de e-mail validă în câmpul **Adresă de e-mail pentru notificare**.
- 
-  **NOTĂ:** Pentru a utiliza funcția de notificare prin e-mail, este necesar să configurați mai întâi funcția de e-mail a imprimantei.
- 
- **Imprimare:** Utilizați această opțiune pentru a imprima înștiințarea atunci când are loc condiția selectată de înștiințare.
- 
-  **NOTĂ:** Selectați **Includere miniatură** pentru ca oricare dintre opțiunile de notificare să includă o imagine în miniatură a primei pagini scanate a lucrării.
- 
11. Faceți clic pe **Următorul**.
12. Selectați opțiuni din pagina Setări scanare și faceți clic pe **Următorul**. Pentru informații suplimentare, consultați [Tabelul 6-12 Setările de scanare pentru Scanare în SharePoint, la pagina 141](#).


13. Selectați opțiuni din pagina **Setări fișier** și faceți clic pe **Următorul**. Pentru informații suplimentare, consultați [Tabelul 6-13 Setările fișierului pentru Scanare în SharePoint, la pagina 142](#).
14. Examinați rezumatul setărilor. Faceți clic pe **Finalizare** pentru a salva setul rapid sau faceți clic pe **Anterior** pentru a edita setările.

## Scanarea unui fișier direct pe un site SharePoint







Utilizați pașii de mai jos pentru a scana un document direct pe un site SharePoint.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Scanare**, selectați pictograma **Scanare**, apoi selectați **Scanare în SharePoint®**.






 **NOTĂ:** Pentru a utiliza această funcție, poate fi necesar să vă conectați la imprimantă.

3. În **Seturi rapide**, atingeți **Selectare**, selectați un set rapid, apoi selectați **Încărcare**.
4. Atingeți câmpul de text **Nume fișier**: pentru a deschide o tastatură. Introduceți numele fișierului utilizând tastatura de pe ecran sau tastatura fizică și atingeți butonul Enter .
5. Atingeți **Opțiuni** pentru a vizualiza și configura setările documentului.
6. Atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. În ecranul de previzualizare, utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, roti, introduce sau elimina pagini.

**Tabelul 6-11 Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare**

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.

**Tabelul 6-11** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare (Continuare)

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta.  <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

- Când documentul este pregătit, selectați [Trimitere](#) pentru a salva fișierul în locația SharePoint.

## Setările de scanare pentru seturile rapide și opțiunile pentru Scanare în SharePoint

Examinați setările și opțiunile disponibile în Asistentul pentru seturi rapide la adăugarea, editarea sau copierea unui set rapid de scanare în SharePoint.

**Tabelul 6-12** Setările de scanare pentru Scanare în SharePoint

Caracteristică	Descriere
<b>Dimensiune original</b>	Selectați dimensiunea paginii din documentul inițial.
<b>Fețe original</b>	Selectați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
<b>Optimizare text/imagine</b>	Utilizați caracteristica pentru a optimiza rezultatele pentru un anumit tip de conținut.
<b>Orientare conținut</b>	Selectați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> .
<b>Curățare fundal</b>	Selectați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
<b>Luminozitate</b>	Selectați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
<b>Contrast</b>	Selectați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
<b>Claritate</b>	Selectați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
<b>Previzualizare imagine</b>	Selectați dacă afișarea unei previzualizări a lucrării este obligatorie sau opțională, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
<b>Opțiuni de decupare</b>	Selectați dacă se permite sau nu decuparea unei lucrări, precum și tipul opțiunii de decupare.
<b>Ștergere margini</b>	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inchi sau milimetri, pentru fața și versoul unei lucrări.

**Tablul 6-13** Setările fișierului pentru Scanare în SharePoint

Caracteristică	Descriere
Prefix nume fișier	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele ce vor fi salvate.
Nume fișier	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Sufix nume fișier	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele ce vor fi salvate.  Sufix nume fișier duplicat implicit [nume fișier]_AAAALLZZT
Previzualizare nume fișier	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .
Format numerotare fișiere	Selectați un format de nume de fișier pentru situațiile în care lucrarea este împărțită în mai multe fișiere.
Adăugare numerotare când lucrarea are un singur fișier (de ex. _1–1)	Selectați această setare pentru a adăuga numerotare unui nume de fișier când lucrarea are un singur fișier în loc de mai multe fișiere.
Tip fișier	Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Compresie ridicată (fișier mai mic)	Selectați această setare pentru compresia fișierului scanat, reducând astfel dimensiunea fișierului. Cu toate acestea, procesul de scanare pentru un fișier cu compresie ridicată poate dura mai mult decât pentru un fișier cu compresie normală.
Criptare PDF	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorului i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea lucrării dacă nu a fost setată o parolă înainte de a începe scanarea.
Rezoluție	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
Calitatea și dimensiunea fișierului	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
Color/alb-negru	Specificați dacă exemplarele vor fi imprimate în culori, alb-negru și în tonuri de gri sau numai alb-negru
Omitere pagini goale	Dacă este activată opțiunea <b>Omitere pagini goale</b> , paginile goale vor fi ignorate.
Crearea mai multor fișiere	Selectați această setare pentru a scana mai multe pagini în fișiere separate în baza unui număr maxim prestabilit de pagini pe fișier.

# Configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB



Activați caracteristica Scanare pe USB, care vă permite să scanați direct pe o unitate flash USB.

## Introducere

Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl salveze pe o unitate flash USB. Această funcție nu este disponibilă până când nu este configurată prin serverul web încorporat HP (EWS).

## Pasul unu: accesați serverul web încorporat HP (EWS)




Deschideți EWS pentru a începe procesul de configurare.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

The screenshot shows the HP Embedded Web Server (EWS) interface. The top navigation bar includes tabs for 'Informații', 'General', 'Copiere/Imprimare', 'Scanare / Trimitere digitală', 'Fax', 'Consumabile', 'Depanare', 'Securitate', 'Servicii Web HP', and 'Rețea'. The 'Stare dispozitiv' (Device Status) page is active, showing a sidebar with navigation options like 'Jurnal de job-uri', 'Pagină de configurare', and 'Pagină jurnal de evenimente'. The main content area displays 'Mod Oprire activat' and 'Consumabile' with progress bars for various cartridges and kits. A table at the bottom shows the status of the trays.

Intrare/ieșire	Stare	Capacitate	Dimensiune	Tip
Tava 1	 Epulzat	100 coli	Orice dimensiune	Orice tip
Tava 2	 OK	550 coli	Letter (8,5x11)	Normal
Sertar standard	 OK	250 coli	Indisponibil	Indisponibil


## Pasul doi: activați Scanarea pe unitate USB

Activați caracteristica Scanare pe unitate USB utilizând următorii pași.

1. Selectați fila **Securitate**.
2. Derulați până la **Porturi hardware** și asigurați-vă că este activată opțiunea **Activare plug and play USB gazdă**.
3. Selectați fila **Copiere/Imprimare** pentru modelele MFP sau fila **Imprimare** pentru modelele SFP.

4. Selectați caseta **Activare salvare pe USB**.
5. Faceți clic pe butonul **Aplicare** din partea inferioară a paginii.

---

 **NOTĂ:** Majoritatea dispozitivelor sunt livrate cu unități hard disk (HDD) deja instalate. În unele cazuri, dispozitivele de stocare suplimentare pot fi adăugate prin USB. Verificați dacă funcția Salvare pe USB trebuie să fi extinsă la USB și la unitatea hard disk.

---

## Pasul trei: configurați Seturile rapide (opțional)


Parcurgeți următorii pași pentru a configura seturi rapide pentru Scanare pe unitate USB. Seturile rapide sunt lucrări prin comandă rapidă care pot fi accesate pe ecranul principal al imprimantei sau în aplicația Seturi rapide.

1. În zona **Scanare pe unitate USB** a panoului de navigare din stânga, faceți clic pe **Seturi rapide**.
2. Selectați una dintre opțiunile următoare:
  - Selectați un Set rapid existent sub **Aplicație seturi rapide** din tabel.  
-SAU-
  - Faceți clic pe **Adăugare** pentru a porni Asistentul pentru seturi rapide.
3. Dacă ați făcut clic pe **Adăugare**, se va deschide pagina Configurare seturi rapide. Completați următoarele informații:
  - a. **Nume set rapid:** introduceți un titlu pentru noul Set rapid.
  - b. **Descriere set rapid:** introduceți o descriere a Setului rapid.
  - c. **Opțiunea pornire set rapid:** pentru a seta modul de pornire a setului rapid, faceți clic pe **Accesare aplicație**, apoi utilizatorul apasă **Pornire** sau pe **Pornire instantanee la selectarea din ecranul Acasă**.
4. Selectați o locație prestabilită unde fișierele scanate se vor salva pe dispozitivele de stocare USB introduse în portul USB de pe panoul de control și apoi faceți clic pe **Următorul**. Opțiunile prestabilite pentru locație sunt:
  - **Salvați în dosarul rădăcină al dispozitivului de stocare USB.**
  - **Creați sau amplasați în acest dosar pe dispozitivul de stocare USB** – calea către dosarul de pe dispozitivul de stocare USB trebuie specificată când utilizați această opțiune de locație a fișierului. Trebuie adăugată o bară oblică inversă \ pentru a separa numele de dosar\subdosar în cale.
5. Selectați o opțiune din lista verticală **Condiția de înștiințare:**, apoi faceți clic pe **Următorul**.

Această setare stabilește dacă și modalitatea în care utilizatorii suntificați când o lucrare Set rapid de salvare pe USB este finalizată sau eșuează. Opțiunile pentru setarea **Condiția de înștiințare:** sunt:

  - **Fără notificări**
  - **Notificare la finaliz. op.**
  - **Notif. doar la eșuarea op.**
6. Alegeți **Setările de scanare** pentru setul rapid și apoi faceți clic pe **Următorul**.


---

 **NOTĂ:** Pentru informații suplimentare despre setările de scanare disponibile, consultați [Setările implicite de scanare pentru configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB, la pagina 145](#)

---



7. Alegeți **Setări fișier** pentru setul rapid și apoi faceți clic pe **Următorul**.

 **NOTĂ:** Pentru informații suplimentare despre setările disponibile pentru fișier, consultați [Setările implicite de scanare pentru configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB, la pagina 145](#)

8. Revizuiți sumarul setărilor, apoi faceți clic pe **Finalizare** pentru a salva setul rapid sau faceți clic pe **Anterior** pentru a edita setările.

## Setările implicite de scanare pentru configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB

Verificați setările implicite pentru configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB.

**Tabelul 6-14** Setări de scanare pentru configurarea opțiunii Scanare pe unitate USB

Caracteristică	Descriere
Dimensiune original	Selectați dimensiunea paginii din documentul inițial.
Fete original	Selectați dacă documentul original este pe o față sau față-verso.
Optimizare text/imagine	Utilizați caracteristica pentru a optimiza rezultatele pentru un anumit tip de conținut.
Orientare conținut	Selectați modul în care conținutul documentului inițial este amplasat în pagină: <b>Portret</b> sau <b>Peisaj</b> .
Curățare fundal	Selectați o valoare pentru a elimina imaginile estompate din fundal sau pentru a elimina o culoare deschisă de fundal.
Luminozitate	Selectați o valoare pentru a regla luminozitatea fișierului.
Contrast	Selectați o valoare pentru a regla contrastul fișierului.
Claritate	Selectați o valoare pentru a regla claritatea fișierului.
Previzualizare imagine	Selectați dacă afișarea unei previzualizări a lucrării este obligatorie sau opțională, precum și dacă se dezactivează previzualizarea.
Opțiuni de decupare	Selectați dacă se permite sau nu decuparea unei lucrări, precum și tipul opțiunii de decupare.
Ștergere margini	Selectați această setare pentru a specifica lățimea marginilor de șters, în inchi sau milimetri, pentru față și versoul unei lucrări.

## Setările implicite ale fișierului pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB

Analizați opțiunile pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB.

**Tabelul 6-15** Setările fișierului pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB

Nume opțiune	Descriere
Prefix nume fișier	Setați prefixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.
Nume fișier	Numele de fișier prestabilit pentru fișierul de salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
Sufix nume fișier	Setați sufixul numelui de fișier implicit utilizat pentru fișierele salvate într-un dosar din rețea.  Sufix nume fișier duplicat implicit [nume fișier]_AAAALLZZT
Previzualizare nume fișier	Introduceți un nume de fișier și faceți clic pe butonul <b>Actualizare previzualizare</b> .

**Tabelul 6-15 Setările fișierului pentru configurarea opțiunii Salvare pe USB (Continuare)**

Nume opțiune	Descriere
<b>Format numerotare fișiere</b>	Selectați un format de nume de fișier pentru situațiile în care lucrarea este împărțită în mai multe fișiere.
<b>Adăugare numerotare când lucrarea are un singur fișier (de ex. _1-1)</b>	Selectați această setare pentru a adăuga numerotare unui nume de fișier când lucrarea are un singur fișier în loc de mai multe fișiere.
<b>Tip fișier</b>	Selectați formatul de fișier pentru fișierul salvat.  Selectați caseta de validare <b>Editabil de către utilizator</b> pentru a face această setare editabilă la panoul de control al imprimantei.
<b>Compresie ridicată (fișier mai mic)</b>	Selectați această setare pentru compresia fișierului scanat, reducând astfel dimensiunea fișierului. Cu toate acestea, procesul de scanare pentru un fișier cu compresie ridicată poate dura mai mult decât pentru un fișier cu compresie normală.
<b>Criptare PDF</b>	Dacă tipul de fișier este PDF, atunci această opțiune criptează fișierul PDF rezultat. Trebuie specificată o parolă în cadrul criptării. Aceeași parolă trebuie utilizată pentru a deschide fișierul. Utilizatorului i se va solicita să introducă o parolă înainte de scanarea lucrării dacă nu a fost setată o parolă înainte de a începe scanarea.
<b>Rezoluție</b>	Setați rezoluția pentru fișier. Imaginile cu rezoluție mai mare au mai multe puncte per inch (dpi), astfel încât prezintă mai multe detalii. Imaginile cu rezoluție mai mică au mai puține puncte per inch (dpi) și prezintă mai puține detalii, dar au dimensiune mai mică.
<b>Calitatea și dimensiunea fișierului</b>	Selectați calitatea fișierului. Imaginile de calitate superioară necesită o dimensiune mai mare a fișierului decât imaginile de calitate inferioară și necesită mai mult timp pentru trimitere.
<b>Color/alb-negru</b>	Specificați dacă exemplarele vor fi imprimate în culori, alb-negru și în tonuri de gri sau alb-negru.
<b>Omitere pagini goale</b>	Dacă este activată opțiunea <b>Omitere pagini goale</b> , paginile goale vor fi ignorate.
<b>Crearea mai multor fișiere</b>	Selectați această setare pentru a scana mai multe pagini în fișiere separate în baza unui număr maxim prestabilit de pagini pe fișier.

# Scanarea către e-mail

Scanați un document direct la o adresă de e-mail sau listă de contacte. Documentul scanat este trimis ca atașare la mesajul de e-mail.

## Introducere

Imprimanta dispune de o funcție capabilă să scaneze un document și să îl trimită la una sau mai multe adrese de e-mail.

## Scanarea către e-mail

Utilizați următorii pași pentru a scana un document direct la o adresă de e-mail sau listă de contacte.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Scanare](#), selectați pictograma [Scanare](#), apoi selectați [Scanare către e-mail](#).

---

 **NOTĂ:** Dacă vi se solicită, tastați numele de utilizator și parola.

---

3. Atingeți câmpul [Către](#) pentru a deschide o tastatură.


---

 **NOTĂ:** Dacă sunteți conectat la imprimantă, în câmpul [De la](#) este posibil să apară numele dvs. de utilizator sau alte informații implicite. Dacă se întâmplă acest lucru, s-ar putea să nu puteți schimba aceste informații.


---


4. Specificați destinatarii utilizând una din următoarele metode:

- Utilizați tastatura pentru a introduce adresa în câmpul [Către](#).


Pentru a trimite la mai multe adrese, separați adresele prin punct și virgulă sau selectați butonul Enter  pe tastatura ecranului tactil după ce introduceți fiecare adresă.

- Utilizați o listă de contacte, după cum urmează:

1. Selectați butonul Contacte  de lângă câmpul [Către](#) pentru a deschide ecranul Contacte.
2. Selectați lista de contacte corespunzătoare.
3. Selectați nume din lista de contacte pentru a le adăuga la lista de destinatari, apoi selectați [Adăugare](#).

5. Completați câmpurile [Subiect](#), [Nume fișier](#) și [Mesaj](#) atingându-le și utilizând tastatura ecranului tactil pentru a introduce informațiile. Selectați butonul Închidere  oricând trebuie să închideți tastatura.
6. Pentru a încărca un set rapid, selectați [Încărcare](#), selectați setul rapid, apoi selectați [Încărcare](#) în lista [Seturi rapide](#).

---



 **NOTĂ:** [Seturile rapide](#) sunt setări predefinite pentru diverse tipuri de rezultate, precum [Text](#), [Fotografie](#) și [Calitate superioară](#). Puteți selecta un set rapid pentru a vizualiza descrierea.

---

7. Pentru a configura setările, cum ar fi [Tip și rezoluție fișier](#), [Fețe original](#) și [Orientare conținut](#), selectați [Opțiuni](#) în colțul din stânga jos, apoi selectați setările din meniurile [Opțiuni](#). Selectați [Finalizat](#) dacă vi se solicită.







8. Previzualizare opțională: atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. Puteți folosi butoanele **Extindere** și **Restrângere** din partea stângă a panoului de previzualizare pentru a extinde sau a restrânge ecranul de previzualizare.

**Tabelul 6-16** Butoanele din partea stângă a panoului de previzualizare






Buton	Descriere
	Extindeți ecranul de previzualizare.
	Restrângeți ecranul de previzualizare.

Utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, a roti, a insera sau a elimina pagini.

**Tabelul 6-17** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.

**Tabelul 6-17** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare (Continuare)

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

9. Atunci când documentul este pregătit, selectați [Trimitere](#) pentru a-l trimite prin e-mail.

 **NOTĂ:** Este posibil ca imprimanta să vă solicite să adăugați adresa de e-mail la lista de contacte.

# Scanarea într-un dosar de stocare a lucrărilor

Scanați un document și salvați-l într-un dosar de stocare a lucrărilor de pe imprimantă.

## Introducere

Imprimanta dispune de o funcție ce îi permite să scaneze un document și să îl salveze într-un dosar de stocare a operațiilor de pe imprimantă. Puteți prelua documentul de la imprimantă și îl puteți imprima când aveți nevoie.



**NOTĂ:** Înainte de a putea scana într-un dosar de stocare al imprimantei, administratorul imprimantei sau departamentul IT trebuie să utilizeze serverul web HP încorporat pentru a activa această funcție și a configura setările.

## Scanarea într-un dosar de stocare a lucrărilor de pe imprimantă

Utilizați această procedură pentru a scana un document și a-l salva într-un dosar al imprimantei, astfel încât să puteți imprima exemplare în orice moment.




1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Scanare**, selectați pictograma **Scanare**, apoi selectați **Scanare în Stocare operație**.





**NOTĂ:** Dacă vi se cere, introduceți numele dvs. de utilizator și parola.

3. Selectați numele dosarului de stocare implicit din **Dosar**.

Dacă administratorul imprimantei a configurat această opțiune, puteți crea un dosar nou. Urmăriți acești pași pentru a crea un dosar nou:









- a. Selectați pictograma Dosar nou .
  - b. Selectați câmpul **Dosar nou**, introduceți numele dosarului, apoi selectați **OK**.
4. Asigurați-vă că ați selectat dosarul corect.
  5. Atingeți câmpul de text **Nume operație** pentru a deschide o tastatură pe ecranul tactil, introduceți numele fișierului și selectați apoi butonul Enter .
  6. Pentru a atribui lucrării un caracter privat, selectați butonul PIN , introduceți un cod PIN din patru cifre în câmpul **PIN**, apoi închideți tastatura de pe ecranul tactil.
  7. Pentru a configura setările, cum ar fi **Fețe** și **Orientare conținut**, selectați **Opțiuni** în colțul din stânga jos, apoi selectați setările din meniurile **Opțiuni**. Selectați **Finalizat** pentru fiecare setare dacă vi se solicită.
  8. Previzualizare opțională: Atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. Puteți folosi butoanele **Extindere** și **Restrângere** din partea stângă a panoului de previzualizare pentru a extinde sau a restrânge ecranul de previzualizare.

**Tabelul 6-18** Butoanele din partea stângă a panoului de previzualizare




Buton	Descriere
	Extindeți ecranul de previzualizare.
	Restrângeți ecranul de previzualizare.

Utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, a roti, a insera sau a elimina pagini.

**Tabelul 6-19** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	


**Tabelul 6-19** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare (Continuare)

Buton	Descriere
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

9. Când documentul este pregătit, selectați **Salvare** pentru a salva fișierul în dosarul de stocare.

## Imprimarea din dosarul de stocare a lucrărilor de pe imprimantă

Utilizați această procedură pentru a imprima un document scanat care se află într-un dosar de stocare a lucrărilor de pe imprimantă.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Imprimare**, selectați pictograma **Imprimare**, apoi selectați **Imprimare din Stocare operație**.
2. Din **Operații stocate de imprimat**, selectați **Alegere**, selectați dosarul în care salvați documentul, selectați documentul, apoi alegeți **Selectare**.
3. Dacă documentul este privat, introduceți codul PIN din patru cifre în câmpul **Parolă**, apoi selectați **OK**.
4. Pentru a ajusta numărul de exemplare, atingeți caseta din partea stângă a butonului **Imprimare**, apoi selectați numărul de exemplare de la tastatura care se deschide. Selectați butonul **Închidere**  pentru a închide tastatura.
5. Selectați **Imprimare** pentru a imprima documentul.



# Scanarea într-un dosar din rețea

Scanați un document și salvați-l într-un dosar din rețea.

## Introducere

Produsul poate să scaneze un fișier și să îl salveze într-un dosar din rețea.


## Scanarea într-un dosar din rețea

Utilizați această procedură pentru a scana un document și a-l salva într-un dosar din rețea.


---


 **NOTĂ:** Pentru a utiliza această caracteristică, poate fi necesar să vă conectați la imprimantă.

---


1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Scanare](#), selectați pictograma [Scanare](#), apoi selectați [Scanare în dosar din rețea](#).
3. Specificați un dosar de destinație. Opțiunile pentru dosare trebuie mai întâi configurate de administratorul imprimantei.
  - Pentru a selecta locația unui dosar pe care administratorul a configurat-o deja, selectați [Încărcare](#) la [Seturi rapide și prestabilite](#), selectați dosarul, apoi selectați [Încărcare](#).
  - Pentru a specifica o nouă locație pentru dosar, atingeți câmpul [Căi dosare](#) pentru a deschide o tastatură pe ecranul tactil, introduceți calea către dosar, apoi selectați butonul Enter . Introduceți acreditările utilizatorului, dacă vi se solicită, apoi selectați [Salvare](#) pentru a salva calea.

---



 **NOTĂ:** Pentru cale, utilizați acest format: `\\server\dosar`, unde „server” este numele serverului care găzduiește dosarul partajat și „dosar” este numele dosarului partajat. Dacă dosarul se află în interiorul altor dosare, parcurgeți toate segmentele necesare care alcătuiesc calea către dosarul respectiv. De exemplu: `\\server\dosar\dosar`

 **NOTĂ:** Câmpul [Căi dosare](#) poate avea o cale predefinită și este posibil să nu poată fi editabil. În această situație, administratorul a configurat acest dosar pentru acces obișnuit.

---









4. Atingeți câmpul de text [Nume fișier](#) pentru a deschide o tastatură pe ecranul tactil, apoi introduceți numele fișierului și selectați butonul Enter .
5. Pentru a configura setările, cum ar fi [Tip și rezoluție fișier](#), [Fete original](#) și [Orientare conținut](#), selectați [Opțiuni](#) în colțul din stânga jos, apoi selectați setările din meniurile [Opțiuni](#). Selectați [Finalizat](#) pentru fiecare setare dacă vi se solicită.
6. Previzualizare opțională: atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. Puteți folosi butoanele [Extindere](#) și [Restrângere](#) din partea stângă a panoului de previzualizare pentru a extinde sau a restrânge ecranul de previzualizare.

**Tabelul 6-20** Butoanele din partea stângă a panoului de previzualizare




Buton	Descriere
	Extindeți ecranul de previzualizare.
	Restrângeți ecranul de previzualizare.

Utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, a roti, a insera sau a elimina pagini.

**Tabelul 6-21** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	

Tabelul 6-21 Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare (Continuare)

Buton	Descriere
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

7. Când documentul este pregătit, selectați [Trimitere](#) pentru a salva fișierul în dosarul din rețea.


# Scanarea în SharePoint

Scanați un document direct pe un site SharePoint.

## Introducere

Dacă aveți o imprimantă echipată cu flux de lucru, puteți scana un document și îl puteți trimite pe un site SharePoint. Această caracteristică elimină nevoia de a scana documentele într-un dosar din rețea, pe o unitate flash USB sau într-un mesaj de e-mail și apoi de a încărca manual fișierele pe site-ul SharePoint.

Caracteristica Scanare în SharePoint acceptă toate opțiunile de scanare, inclusiv posibilitatea de scanare a documentelor ca imagini sau cea de utilizare a funcțiilor OCR pentru crearea unor fișiere text sau a unor documente PDF cu posibilitate de căutare.


 **NOTĂ:** Înainte de a putea scana pe SharePoint, administratorul imprimantei sau departamentul IT trebuie să utilizeze serverul web HP încorporat pentru a activa și a configura această funcție.

## Scanarea în SharePoint



Utilizați următorii pași pentru a scana un document direct pe un site SharePoint.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Scanare**, selectați pictograma **Scanare**, apoi selectați **Scanare în SharePoint®**.

 **NOTĂ:** Pentru a utiliza această funcție, poate fi necesar să vă conectați la imprimantă.


3. În **Seturi rapide**, atingeți **Selectare**, selectați un set rapid, apoi selectați **Încărcare**.
4. Selectați câmpul de text **Nume fișier**: pentru a deschide o tastatură. Introduceți numele fișierului, apoi selectați butonul Enter .
5. Pentru a configura setările, cum ar fi **Tip și rezoluție fișier**, **Fețe** și **Orientare conținut**, selectați **Opțiuni** în colțul din stânga jos, apoi selectați setările din meniurile **Opțiuni**. Selectați **Finalizat** dacă vi se solicită.
6. Previzualizare opțională: atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. Puteți folosi butoanele **Extindere** și **Restrângere** din partea stângă a panoului de previzualizare pentru a extinde sau a restrânge ecranul de previzualizare.

**Tabelul 6-22** Butoanele din partea stângă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Extindeți ecranul de previzualizare.
	Restrângeți ecranul de previzualizare.

Utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, a roti, a insera sau a elimina pagini.

**Tablelul 6-23** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

7. Când documentul este pregătit, selectați [Trimitere](#) pentru a salva fișierul în locația SharePoint.

# Scanarea pe o unitate USB

Scanați un document direct pe o unitate USB.


## Introducere

Imprimanta poate să scaneze un fișier și să îl salveze pe o unitate flash USB.



## Scanarea pe o unitate USB

Utilizați următorii pași pentru a scana un document direct pe o unitate USB.

 **NOTĂ:** Pentru a utiliza această caracteristică, poate fi necesar să vă conectați la imprimantă.


1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. Introduceți unitatea USB în portul USB de lângă panoul de control al imprimantei.
3. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Scanare**, selectați pictograma **Scanare**, apoi selectați **Scanare pe unitate USB**.
4. Alegeți unitatea USB din **Destinație**, apoi selectați locația de salvare (fie rădăcina unității USB, fie un dosar existent).
5. Atingeți câmpul de text **Nume fișier** pentru a deschide o tastatură pe ecranul tactil, introduceți numele fișierului și selectați apoi butonul Enter .
6. Pentru a configura setările, cum ar fi **Tip și rezoluție fișier**, **Fețe original** și **Orientare conținut**, selectați **Opțiuni** în colțul din stânga jos, apoi selectați setările din meniurile **Opțiuni**. Selectați **Finalizat** dacă vi se solicită.
7. Previzualizare opțională: Atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a previzualiza documentul. Puteți folosi butoanele **Extindere** și **Restrângere** din partea stângă a panoului de previzualizare pentru a extinde sau a restrânge ecranul de previzualizare.

**Tabelul 6-24** Butoanele din partea stângă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Extindeți ecranul de previzualizare.
	Restrângeți ecranul de previzualizare.

Utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de previzualizare și pentru a rearanja, a roti, a insera sau a elimina pagini.

**Tabelul 6-25** Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

8. Când documentul este pregătit, selectați **Salvare** pentru a salva fișierul pe unitatea USB.

## Utilizarea soluțiilor de afaceri HP JetAdvantage

Soluțiile HP JetAdvantage sunt soluții de flux de lucru și de imprimare ușor de utilizat, bazate atât pe rețea, cât și pe cloud. Soluțiile HP JetAdvantage sunt proiectate pentru a ajuta companiile de toate tipurile, inclusiv din domeniul sănătății, serviciilor financiare, producției și sectorului public, pentru a gestiona o gamă de imprimante și scanere.

Soluțiile HP JetAdvantage includ:

- Soluții de securitate HP JetAdvantage
- Soluții de gestionare HP JetAdvantage
- Soluții de flux de lucru HP JetAdvantage
- Soluții de imprimare mobilă HP JetAdvantage

Pentru informații suplimentare despre fluxurile de lucru și soluțiile de imprimare HP JetAdvantage, accesați [www.hp.com/go/PrintSolutions](http://www.hp.com/go/PrintSolutions).

## Activități de scanare suplimentare

Găsiți pe web informații despre efectuarea activităților obișnuite de scanare.

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru efectuarea unor sarcini de scanare specifice, cum ar fi următoarele:

- Copierea sau scanarea paginilor din cărți sau alte documente legate
- Trimiterea unui document scanat către un dosar din memoria imprimantei
- Copierea sau scanarea ambelor părți ale unui act de identitate
- Copierea sau scanarea unui document în format broșură



---

# 7 Faxul

Configurați caracteristicile de fax și trimiteți și primiți faxuri utilizând imprimanta.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

## Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

# Configurarea faxului

Configurați caracteristicile de fax pentru imprimantă.

## Introducere


Aceste informații se aplică pentru modelele fax și Flow sau pentru alte imprimante atunci când a fost instalat un accesoriu de fax analogic opțional. Înainte de a continua, conectați imprimanta la o linie telefonică (pentru fax analogic) sau la un serviciu de fax prin Internet sau de rețea.

## Configurarea faxului utilizând panoul de control al imprimantei

Configurați funcțiile de fax utilizând panoul de control.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Fax](#)
  - b. [Configurare modem de fax intern](#)

---

 **NOTĂ:** Dacă meniul [Configurare modem de fax intern](#) nu apare în lista de meniuri, este posibil să fie activat faxul prin LAN sau internet. Când este activat faxul prin LAN sau internet, dispozitivul auxiliar de fax analogic este dezactivat, iar meniul [Setări fax](#) nu este afișat. Se poate activa o singură funcție a faxului la un moment dat, fie fax prin LAN, fie fax analogic sau fax prin internet. Pentru a utiliza faxul analogic atunci când este activat faxul prin LAN, utilizați serverul web HP încorporat pentru a dezactiva faxul prin LAN.

---

3. Selectați locația din lista din partea dreaptă a ecranului și apoi selectați [Următorul](#).
4. Atingeți câmpul de text [Nume companie](#) și utilizați tastatura pentru a introduce numele companiei.
5. Atingeți câmpul de text de [Număr de fax](#) și utilizați tastatura pentru a introduce numărul de fax al expeditorului. Selectați [Următorul](#).
6. Verificați dacă setările pentru dată și oră sunt corecte. Faceți modificările necesare, apoi selectați [Următorul](#).
7. Dacă pentru trimiterea faxurilor este necesar un prefix de apelare, atingeți câmpul de text [Prefix de apelare](#) și utilizați tastatura pentru a introduce numărul.
8. Revizuiți toate informațiile din panoul din stânga, apoi selectați [Finalizare](#) pentru a finaliza configurarea faxului.

# Schimbarea configurațiilor de fax

Modificați sau actualizați setările de fax.

 **NOTĂ:** Setările configurate utilizând panoul de control au prioritate asupra setărilor efectuate în serverul web HP încorporat.

## Setările de apelare prin fax

Parcurgeți următorii pași pentru a modifica setările de apelare prin fax.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Fax](#)
  - b. [Setări pt. trimitere faxuri](#)
  - c. [Setări de apelare prin fax](#)
3. Configurați oricare dintre următoarele setări, apoi selectați [Finalizat](#).

**Tabelul 7-1** Setările de apelare prin fax

Element de meniu	Descriere
<a href="#">Reapelare la eroare</a>	Caracteristica <a href="#">Reapelare la eroare</a> setează numărul de reapelări ale unui număr de fax atunci când survine o eroare în timpul transmiterii unui fax.
<a href="#">Reapelare dacă nu răspunde</a>	Setarea <a href="#">Reapelare dacă nu răspunde</a> stabilește de câte ori accesoriul de fax reapelează un număr când nu se răspunde la apel. Numărul de reîncercări este fie de la 0 la 1 (utilizat în S.U.A.), fie de la 0 la 2, în funcție de setarea locației. Intervalul dintre reîncercări este stabilit de setarea <a href="#">Interval de reapelare</a> .
<a href="#">Reapelare la ocupat</a>	Setarea <a href="#">Reapelare dacă este ocupat</a> stabilește de câte ori (de la 0 la 9) accesoriul de fax reapelează un număr când acesta este ocupat. Intervalul dintre reîncercări este stabilit de setarea <a href="#">Interval de reapelare</a> .
<a href="#">Interval de reapelare</a>	Setarea <a href="#">Interval de reapelare</a> selectează numărul de minute dintre reîncercări dacă numărul format este ocupat, nu răspunde sau dacă survine o eroare. <b>NOTĂ:</b> Pe panoul de control se poate afișa un mesaj de reapelare când atât setarea <a href="#">Reapelare dacă este ocupat</a> , cât și setarea <a href="#">Reapelare dacă nu răspunde</a> sunt configurate la dezactivat. Această situație apare când accesoriul de fax apelează un număr, stabilește o conexiune, apoi pierde conexiunea. Drept rezultat al acestei condiții de eroare, dispozitivul auxiliar de fax efectuează trei încercări de reapelare automată, indiferent de setările de reapelare. În timpul acestei operații de reapelare, pe panoul de control este afișat un mesaj pentru a indica faptul că o reapelare este în curs.
<a href="#">Viteză de trimitere faxuri</a>	Setarea <a href="#">Viteză de trimitere faxuri</a> setează viteza modemului (măsurată în biți pe secundă) pentru modemul de fax analogic pe timpul trimiterii unui fax. <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Rapidă (v.34 – 33.6k)</a></li><li>• <a href="#">Medie (v.17 – 14.4k)</a></li><li>• <a href="#">Lentă (v.29 – 9.6k)</a></li></ul>
<a href="#">Volum monitor linie</a>	Utilizați setarea <a href="#">Volum monitor linie</a> pentru a controla nivelul volumului de apelare al imprimantei când se trimit faxuri.

**Tabelul 7-1 Setările de apelare prin fax (Continuare)**

Element de meniu	Descriere
Mod de apelare	Opțiunea <b>Mod de apelare</b> stabilește tipul de apelare utilizat: fie ton (telefoane cu ton cu atingere), fie impuls (telefoane cu disc).
Prefix apelare	Setarea <b>Prefix de apelare</b> vă permite să introduceți un număr de prefix (precum un „9” pentru a accesa o linie din exterior) când apălați. Numărul de prefix este adăugat automat la toate numerele de telefon atunci când le apălați.
Detectare ton de apel	Setarea <b>Detectare ton de apel</b> stabilește dacă faxul verifică tonul de apelare înainte de a trimite un fax.

## Setările generale pentru trimiterea faxurilor

Parcurgeți următorii pași pentru a modifica setările de trimitere a faxurilor.

- În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
- Deschideți următoarele meniuri:
  - Fax
  - Setări pt. trimitere faxuri
  - Setări generale trimitere fax
- Configurați oricare dintre următoarele setări, apoi selectați **Finalizat**.

**Tabelul 7-2 Setări pentru trimitere fax**

Element de meniu	Descriere
Confirmare număr de fax	Când caracteristica <b>Confirmare număr fax</b> este activată, numărul de fax trebuie introdus de două ori pentru a vă asigura că a fost introdus corect. Caracteristica este dezactivată în mod implicit.
Trimitere fax de la PC	Utilizați funcția <b>Trimitere fax de la PC</b> pentru a trimite faxuri de la un PC. Această funcție este activată în mod implicit.
Mod de corectare a erorilor	În mod normal, accesoriul de fax monitorizează semnalele de pe linia telefonică în timp ce trimite sau primește un fax. Dacă accesoriul de fax detectează o eroare în timpul transmisiei și este activată setarea <b>Mod Corecție erori</b> , accesoriul de fax poate solicita ca porțiunea cu erori a faxului să fie trimisă din nou.  Funcția <b>Mod Corecție erori</b> este activată în mod implicit. Dezactivați-o numai dacă aveți probleme la trimiterea sau primirea unui fax și dacă sunteți dispus să acceptați erori la transmisie și o reducere probabilă a calității imaginii. Dezactivarea setării poate fi utilă când încercați să trimiteți un fax peste hotare sau să primiți un fax de peste hotare sau când utilizați o conexiune telefonică prin satelit.  <b>NOTĂ:</b> Unii furnizori VoIP pot sugera dezactivarea setării <b>Mod Corecție erori</b> . Oricum, de regulă această opțiune nu este necesară.
Antet fax	Utilizați funcția <b>Antet fax</b> pentru a controla dacă antetul este adăugat în partea de sus și conținutul este mutat în jos sau dacă antetul este suprapus peste antetul anterior.

## Setările pentru primirea faxurilor

Parcurgeți următorii pași pentru a modifica setările de primire a faxurilor.



1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Fax**
  - b. **Setări pt. primire faxuri**
  - c. **Configurare primire faxuri**
3. Configurați oricare dintre următoarele setări, apoi selectați **Finalizat**.


**Tabelul 7-3 Setările pentru primirea faxurilor**

Element de meniu	Descriere
Mod de primire	<p>Setarea <b>Mod de primire</b> determină modul în care dispozitivul auxiliar de fax primește lucrări de fax. Selectați una dintre opțiunile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automat</b></li> <li>• <b>TAM</b></li> <li>• <b>Fax/Tel</b></li> <li>• <b>Manual</b></li> </ul>
Apeluri de răspuns	<p>Setarea <b>Apeluri de răspuns</b> stabilește numărul de apelări până când accesoriul de fax răspunde.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Intervalul implicit pentru opțiunile disponibile pentru setarea <b>Apeluri de răspuns</b> depinde de locație. Valorile posibile pentru opțiunea <b>Apeluri de răspuns</b> sunt limitate în funcție de locație.</p> <p>Dacă accesoriul de fax nu răspunde, iar setarea <b>Apeluri de răspuns</b> este <b>1</b>, încercați să o măriți la <b>2</b>.</p>
Volum sonerie	Setarea <b>Volum sonerie</b> vă permite să ajustați volumul soneriei.
Viteză de primire faxuri	<p>Atingeți meniul derulant <b>Viteză de primire faxuri</b> și selectați una dintre următoarele opțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rapidă (v.34 – 33.6k)</b></li> <li>• <b>Medie (v.17 – 14.4k)</b></li> <li>• <b>Lentă (v.29 – 9.6k)</b></li> </ul>
Telefon derivat	Această setare vă permite să utilizați un telefon separat împreună cu funcțiile de fax.
Reimprimare permisă	Această setare vă permite să reimprimați faxurile primite.
Primire pe PC	Această setare vă permite să primiți faxuri direct pe computer.
Interogare fax	Această setare vă permite să activați sau dezactivați funcția interogare fax.
Timp semnal Fax/Tel	Această setare stabilește de câte ori sună telefonul înainte de activarea modului fax/tel.

## Trimiterea unui fax



Urmați acești pași pentru a trimite un fax de la imprimantă.

1. Așezați documentul cu fața în jos pe geamul scannerului sau așezați-l cu fața în sus în alimentatorul de documente și reglați ghidajele pentru hârtie astfel încât să corespundă dimensiunii documentului.
2. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Fax**, apoi selectați pictograma **Fax**. Este posibil să vi se solicite să introduceți un nume de utilizator și o parolă.
3. Specificați destinatarul utilizând una din următoarele metode:
  - Utilizați tastatura pentru a introduce destinatarul sau destinatarii.  
Atingeți câmpul de text **Destinatari fax**, apoi utilizați tastatura pentru a introduce numărul de fax. Pentru a trimite la mai multe numere de fax, separați-le prin punct și virgulă sau selectați butonul Enter  de pe tastatura ecranului tactil după ce introduceți fiecare număr.
  - Utilizați o listă de contacte, după cum urmează:
    1. Selectați butonul Contacte , care se află lângă câmpul **Destinatari fax**, pentru a deschide ecranul Contacte.
    2. Selectați lista de contacte corespunzătoare.
    3. Selectați nume din lista de contacte pentru a le adăuga la lista de destinatari, apoi selectați **Adăugare**.
4. Pentru a încărca un set rapid, selectați **Încărcare**, selectați setul rapid, apoi selectați **Încărcare** în lista **Seturi rapide**.

 **NOTĂ:** **Seturile rapide** sunt setări predefinite pentru diverse tipuri de rezultate, precum **Text**, **Fotografie** și **Calitate superioară**. Puteți selecta un set rapid pentru a vizualiza descrierea.

5. Pentru a configura setările, cum ar fi **Rezoluție**, **Fețe** și **Orientare conținut**, selectați **Opțiuni** din colțul din stânga jos, apoi selectați setările din meniurile **Opțiuni**. Selectați **Finalizat** dacă vi se solicită.
6. Previzualizare opțională: Atingeți panoul din partea dreaptă a ecranului pentru a vizualiza documentul. Puteți folosi butoanele **Extindere** și **Restrângere** din partea stângă a panoului de vizualizare pentru a extinde sau a restrânge ecranul de vizualizare.

**Tabloul 7-4** Butoanele din partea stângă a panoului de vizualizare

Buton	Descriere
	Extindeți ecranul de vizualizare.
	Restrângeți ecranul de vizualizare.

Utilizați butoanele din partea dreaptă a ecranului pentru a regla opțiunile de vizualizare și pentru a rearanja, a roti, a insera sau a elimina pagini.

**Tabelul 7-5 Butoanele din partea dreaptă a panoului de previzualizare**

Buton	Descriere
	Utilizați aceste butoane pentru a comuta între vizualizarea unei singure pagini și vizualizarea de miniaturi. Pentru vizualizarea de miniaturi sunt disponibile mai multe opțiuni decât pentru vizualizarea unei singure pagini.
	Utilizați aceste butoane pentru a mări sau micșora pagina selectată. <b>NOTĂ:</b> Selectați câte o pagină pe rând pentru a utiliza aceste butoane.
	
	Utilizați acest buton pentru a roti pagina cu 180 de grade. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați acest buton pentru a șterge paginile selectate. <b>NOTĂ:</b> Acest buton este disponibil numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	Utilizați aceste butoane pentru a rearanja paginile în cadrul documentului. Selectați una sau mai multe pagini și mutați-le spre stânga sau spre dreapta. <b>NOTĂ:</b> Aceste butoane sunt disponibile numai pentru vizualizarea de miniaturi.
	
	Utilizați acest buton pentru a adăuga o pagină în document. Imprimanta vă solicită să scanați pagini suplimentare.
	Utilizați acest buton pentru a șterge modificările făcute în previzualizare și pentru a relua de la început.
	Atingeți acest buton pentru a restrânge ecranul de previzualizare și a reveni la ecranul Copiere.

7. Atunci când documentul este pregătit, selectați [Trimitere](#) pentru a trimite faxul.

## Crearea unui program de imprimare a faxurilor

Faxurile se imprimă automat la primire, dar pot fi, de asemenea, stocate și imprimate conform unui program pe care îl stabiliți. După ce ați creat programul, îl puteți activa sau dezactiva după cum este necesar.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Fax](#)
  - b. [Setări pt. primire faxuri](#)
  - c. [Progr. imprimare faxuri](#)
3. În [Opțiuni faxuri primite](#), selectați [Utilizare programare](#).
4. Selectați [Eveniment nou](#).
5. Selectați o opțiune din [Tip de eveniment](#):
  - [Începe imprimarea](#)
  - [Începe stocarea](#)
6. Alegeți ora și ziua. Puteți să selectați mai multe zile.
7. Selectați [Salvare](#). Pentru a adăuga alt eveniment, repetați pașii 4 - 6.
8. Selectați butonul [Finalizat](#) pentru a activa programul de imprimare a faxurilor.





## Blocarea faxurilor de intrare

Utilizați setarea listei de blocare a faxurilor pentru a crea o listă a numerelor de telefon blocate. Când se primește un fax de la un număr de telefon blocat, faxul nu este imprimat și este șters imediat din memorie.


### Crearea unei liste de numere de fax blocate

Utilizați următorii pași pentru a crea lista de numere de fax de blocat.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Fax](#)
  - b. [Setări pt. primire faxuri](#)
  - c. [Numere de fax blocate](#)
3. Utilizați una dintre următoarele opțiuni pentru a adăuga un număr în listă:
  - Selectați [Adăugare ultimul expeditor](#).
  - Selectați câmpul [Număr de fax nou](#), introduceți numărul de pe tastatura care apare, apoi selectați butonul Enter . Pentru a adăuga numere suplimentare, introduceți numărul și selectați butonul Enter .
4. Selectați [Finalizat](#).

### Ștergerea numerelor din lista de numere de fax blocate

Utilizați următorii pași pentru a elimina numere din lista de numere de fax blocate.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Fax](#)
  - b. [Setări pt. primire faxuri](#)
  - c. [Numere de fax blocate](#)
3. Selectați unul sau mai multe numere de fax existente din listă sau alegeți [Selectare toate](#) dacă doriți să eliminați toate numerele.
4. Selectați butonul Coș de gunoi , apoi selectați [Ștergere](#) în solicitarea de confirmare.

## Activități de fax suplimentare

Găsiți pe web informații despre efectuarea activităților obișnuite legate de fax.

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

Sunt disponibile instrucțiuni pentru activități de fax precum următoarele:

- Crearea și gestionarea listelor de apelare rapidă pentru fax
- Configurarea codurilor de facturare pentru faxuri
- Utilizarea unui program de imprimare a faxurilor
- Blocarea faxurilor de intrare
- Arhivarea și redirecționarea faxurilor

---

## 8 Gestionarea imprimantei

Utilizați instrumente de administrare, configurați setări de securitate și de conservare a energiei și gestionați actualizările de firmware pentru imprimantă.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale

# Configurarea avansată cu ajutorul serverului web HP încorporat (EWS)

Utilizați serverul web HP încorporat pentru a gestiona funcțiile avansate de imprimare.

## Introducere


Utilizați serverul web încorporat HP pentru a gestiona funcțiile de imprimare de pe computer, nu de la panoul de control al imprimantei.

- Vizualizarea de informații despre starea imprimantei
- Determinarea duratei de viață rămase pentru toate consumabilele și comandarea altora noi
- Vizualizarea și schimbarea configurațiilor tăvilor
- Vizualizarea și modificarea configurației meniului de pe panoul de control al imprimantei
- Vizualizarea și imprimarea paginilor interne
- Primirea de înștiințări despre evenimentele privitoare la imprimante și la consumabile
- Vizualizarea și modificarea configurației rețelei

Serverul web HP încorporat funcționează atunci când imprimanta este conectată la o rețea bazată pe IP. Serverul web încorporat HP nu acceptă conexiunile imprimantei bazate pe IPX. Nu este necesar accesul la internet pentru a deschide și a utiliza serverul web încorporat HP.

Când imprimanta este conectată la rețea, serverul web HP încorporat este disponibil automat.



---

 **NOTĂ:** Serverul web încorporat HP nu poate fi accesat dincolo de firewallul rețelei.

---

## Cum să accesați serverul web încorporat HP (EWS)

Utilizați următorii pași pentru a deschide EWS.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
2. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsați tasta `Enter` de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



---

 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

---

Pentru a utiliza serverul web încorporat HP, browserul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

### Windows® 7

- Internet Explorer (versiunea 8.x sau o versiune superioară)
- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)
- Firefox (versiunea 20.x sau o versiune superioară)

### Windows® 8 sau o versiune superioară

- Internet Explorer (versiunea 9.x sau o versiune superioară)
- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)
- Firefox (versiunea 20.x sau o versiune superioară)

### macOS

- Safari (versiunea 5.x sau o versiune superioară)
- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)

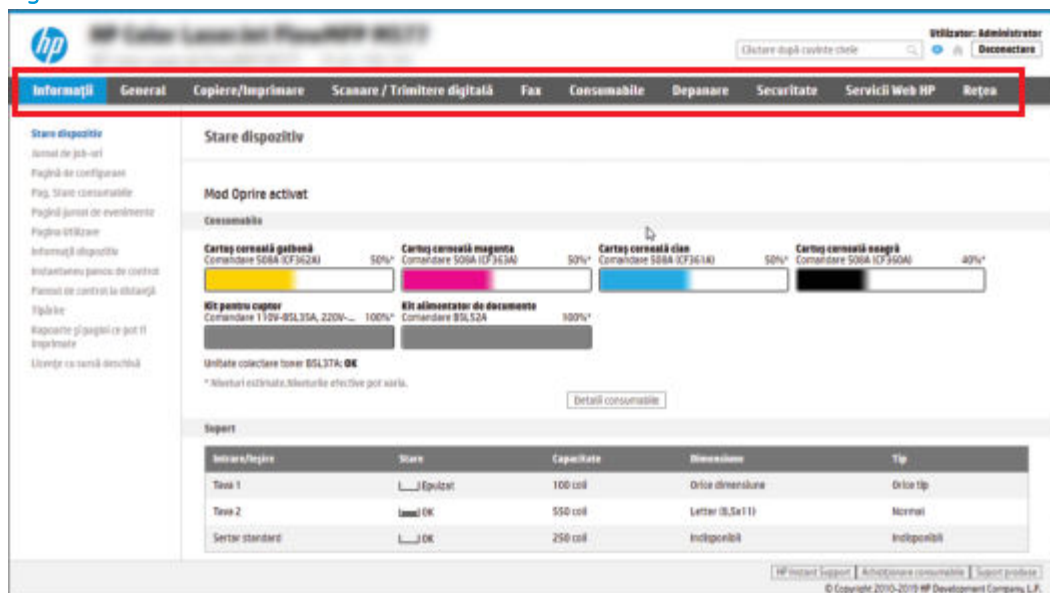
### Linux

- Google Chrome (versiunea 34.x sau o versiune superioară)
- Firefox (versiunea 20.x sau o versiune superioară)

## Caracteristicile serverului web încorporat HP

Aflați despre funcțiile serverului web încorporat HP (EWS) disponibile în fiecare filă.

Figura 8-1 Filele EWS



**NOTĂ:** Filele **Copiere/Imprimare**, **Scanare/Trimitere digitală** și **Fax** apar numai pentru imprimantele multifuncționale (MFP). Fila **Imprimare** apare pentru imprimantele monofuncționale (SFP).

### Fila Informații

Consultați tabelul pentru setările din fila **Informații**.

Tabelul 8-1 Fila Informații a serverului web HP încorporat

Meniu	Descriere
Stare dispozitiv	Afișează starea imprimantei și durata de viață rămasă estimată a consumabilelor HP. Această pagină indică, de asemenea, tipul și dimensiunea hârtiei setate pentru fiecare tavă. Pentru a modifica setările implicite, faceți clic pe legătura <b>Modificare setări</b> .
Jurnal de operații	Furnizează o listă a lucrărilor care au fost procesate.
Pagină de configurare	Conține informațiile de pe pagina de configurare.
Pagina Stare consumabile	Afișează starea consumabilelor pentru imprimantă.
Pagina Jurnal de evenimente	arată lista tuturor evenimentelor și a erorilor legate de imprimantă. Utilizați legătura <b>HP Instant Support</b> (din zona <b>Alte legături</b> a oricărei pagini a serverului web încorporat HP) pentru a vă conecta la un set de pagini web dinamice, care vă vor ajuta să rezolvați unele probleme. Aceste pagini afișează și servicii suplimentare disponibile pentru imprimantă.
Pagină de utilizare	Afișează un rezumat al numărului de pagini imprimate de produs, grupate după dimensiune, tip, hârtie și cale.
Informații dispozitiv	Afișează informații referitoare la numele de rețea al imprimantei, adresă și model. Pentru a modifica aceste informații, faceți clic pe <b>Informații dispozitiv</b> din fila <b>General</b> .
Instantaneu panou de control	Afișează o imagine a ecranului curent pe afișajul panoului de control.
Panoul de control la distanță	Oferă o modalitate de depanare sau administrare a imprimantei dintr-o fereastră de browser de pe un desktop sau laptop.

**Tablul 8-1** Fila Informații a serverului web HP încorporat (Continuare)

Meniu	Descriere
Imprimare	Permite utilizatorului să trimită un fișier pregătit pentru imprimare la imprimantă pentru a fi imprimat.
Rapoarte și pagini ce pot fi imprimate	Listează rapoartele și paginile interne pentru imprimantă. Selectați unul sau mai multe elemente pentru imprimare.
Licențe cu sursă deschisă	afișează un rezumat al licențelor pentru programele software cu sursă deschisă ce pot fi utilizate împreună cu imprimanta.

## Fila General

Consultați tablul pentru setările din fila **General**.

**Tablul 8-2** Fila General a serverului web încorporat HP

Meniu	Descriere
Personalizare panou de control	Reordonați, afișați sau ascundeți caracteristici pe afișajul panoului de control.  Schimbarea limbii de afișare și a dispunerii tastaturii implicite.
Seturi rapide	Configurați lucrările care sunt disponibile în zona <b>Seturi rapide</b> a ecranului principal de pe panoul de control al imprimantei.
Alerte	Configurați alerte prin e-mail pentru diferite evenimente legate de imprimantă și de consumabile.
Aplicația Setări panou de control	Afișează opțiunile aplicației Setări disponibile pe panoul de control al imprimantei.
Setări generale	Configurați modul în care imprimanta se reface după blocaje și alte setări generale ale imprimantei.
AutoSend	Configurați imprimanta să trimită automat e-mailuri despre configurația imprimantei și despre consumabile către anumite adrese de e-mail.
Editare alte legături	Adăugați sau personalizați o legătură la un alt site web. Această legătură este afișată în partea de jos a tuturor paginilor serverului web HP încorporat.
Informații privind comandarea	Introduceți informații despre comandarea cartușelor de toner de schimb. Aceste informații apar pe pagina de stare a consumabilelor.
Informații dispozitiv	Denumiți imprimanta și alocați-i un număr de inventar. Introduceți numele contactului principal care va primi informații despre imprimantă.
Limbă	Setați limba în care produsul afișează informațiile legate de serverul web încorporat HP.
Actualizare firmware	Descărcați și instalați fișiere de upgrade pentru firmware-ul imprimantei.
Setări dată/oră	Setați data și ora sau efectuați o sincronizare cu un server de oră din rețea.
Setări de energie	Setați sau editați ora de activare, timpul de oprire și întârzierea opririi pentru imprimantă. Setați o programare diferită pentru fiecare zi a săptămânii și pentru sărbători.  Setați interacțiunile cu imprimanta care duc la activarea acesteia din modul de repaus.
Copiere de siguranță și restabilire	Creați un fișier copie de siguranță care conține datele imprimantei și utilizatorului. Dacă este necesar, utilizați acest fișier pentru a restabili datele imprimantei.
Resetare setări din fabrică	Readuceți setările imprimantei la valorile implicite din fabrică.
Instalator de soluții	Instalați sau eliminați pachete software de la terți care extind sau modifică funcționalitatea imprimantei.

**Tabelul 8-2** Fila General a serverului web încorporat HP (Continuare)

Meniu	Descriere
Setări statistici lucrări	Furnizează informații de conectare despre servicii terțe de statistică pentru lucrări sau activează contorizarea locală, fără server, a lucrărilor dispozitivului.
Setări pentru cote	Furnizează informații de conectare despre servicii terțe de cote pentru lucrări sau activează serviciul local de cote pentru dispozitiv.

## Lista Alte legături

Configurați legăturile care apar în subsolul serverului web încorporat HP utilizând meniul **Editare alte legături** din fila **General**.

 **NOTĂ:** Următoarele sunt legăturile prestabilite.

**Tabelul 8-3** Lista Alte legături a serverului web încorporat HP

Meniu	Descriere
HP Instant Support	Conectați-vă la site-ul web HP pentru a găsi soluții la problemele imprimantei.
Achiziționare consumabile	Conectați-vă la site-ul web HP, unde puteți găsi informații despre opțiunile de achiziționare a consumabilelor HP originale, precum cartușe și hârtie.
Asistență pentru produs	Conectați-vă la site-ul de asistență pentru imprimantă pentru a căuta opțiuni de asistență privind diverse subiecte.

## Fila Copiere/Imprimare

Consultați tabelul pentru setările din fila **Copiere/Imprimare**.

**Tabelul 8-4** Fila Copiere/Imprimare a serverului web încorporat HP

Meniu	Descriere
Setări Imprimare de pe unitate USB	Activați sau dezactivați meniul <b>Imprimare de pe USB</b> de la panoul de control.
Gestionare operații stocate	Activați sau dezactivați funcția de stocare a lucrărilor în memoria imprimantei.  Configurați opțiunile de stocare a lucrărilor.
Opțiuni de imprimare prestabilite	Configurați opțiunile prestabilite pentru lucrările de imprimare.
Restricționare color  (numai pentru imprimante color)	Permiteți sau restricționați imprimarea și copierea color.  Specificați permisiuni pentru utilizatori individuali sau pentru lucrări trimise din anumite programe software.
Setări PCL și PostScript	Ajustați setările PCL și PostScript pentru toate lucrările de imprimare, inclusiv pentru lucrările de copiere și faxurile primite.
Calitate imprimare	Configurați setările de calitate a imprimării, inclusiv ajustarea culorilor, înregistrarea imaginilor și tipurile de hârtie permise.
Setări de copiere	Configurați opțiunile prestabilite și seturile rapide pentru lucrările de copiere.  <b>NOTĂ:</b> Dacă nu se setează opțiuni specifice de setare pentru lucrările de copiere din panoul de control la începutul unei lucrări, pentru aceasta se vor utiliza setările implicite.



**Tabelul 8-4** Fila Copiere/Imprimare a serverului web încorporat HP (Continuare)

Meniu	Descriere
Copiere specializată	Activați sau dezactivați opțiunea Copiere specializată și setați vizualizarea copierii inițiale.  Caracteristica Copiere specializată este disponibilă numai pe unele echipamente multifuncționale HP cu panouri de control mai mari și este disponibilă în firmware-ul FutureSmart 4 versiunea 24.7.3 sau ulterioară.
Gestionare tăvi	Configurați setările pentru tăvile pentru hârtie.
Gestionare capsator/stivuator	Configurați setările pentru capsator/stivuator pentru imprimantele care au această caracteristică.

## Fila Scanare/trimitere digitală

Consultați tabelul pentru setările din fila **Scanare/Trimitere digitală**.

**Tabelul 8-5** Fila Scanare/Trimitere digitală a serverului web încorporat HP

Meniu	Descriere
Configurare e-mail	Configurați setările de e-mail prestabilite pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setări pentru serverul de e-mail de ieșire (SMTP)</li> <li>• Setări pentru lucrări de seturi rapide de e-mail</li> <li>• Setări prestabilite pentru mesaje, precum adresa „De la” și linia de subiect</li> <li>• Setări pentru semnături digitale și criptare</li> <li>• Setări pentru notificări prin e-mail</li> <li>• Setări de scanare implicite pentru lucrările de e-mail</li> <li>• Setări implicite ale fișierelor pentru lucrările de e-mail</li> </ul>
Scanare în dosar din rețea	Configurați setările dosarului de rețea pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setări pentru lucrări de seturi rapide salvate într-un dosar din rețea</li> <li>• Setări pentru notificări</li> <li>• Setări de scanare implicite pentru lucrări salvate într-un dosar din rețea</li> <li>• Setări de fișier implicite pentru lucrări salvate într-un dosar din rețea</li> </ul>
Scanare în SharePoint®	Configurați setările SharePoint pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setările pentru lucrări de seturi rapide salvate într-o bibliotecă de documente de pe site-ul SharePoint</li> <li>• Setările implicite pentru lucrări salvate într-o bibliotecă de documente de pe site-ul SharePoint</li> </ul>

**Tabelul 8-5** Fila Scanare/Trimitere digitală a serverului web încorporat HP (Continuare)

Meniu	Descriere
Scanare pe unitate USB	Configurați setările USB pentru trimitere digitală, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setări pentru lucrările de seturi rapide salvate pe o unitate flash USB</li> <li>• Setări pentru notificări</li> <li>• Setări de scanare implicite pentru lucrările salvate pe o unitate flash USB</li> <li>• Setări implicite ale fișierelor pentru lucrările salvate pe o unitate flash USB</li> </ul>
Contacte	Gestionați contacte, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adăugați pe rând adresele de e-mail la imprimantă.</li> <li>• Importați simultan în produs o listă mare de adrese de e-mail utilizate frecvent, în loc să le adăugați individual.</li> <li>• Exportați contacte de la imprimantă într-un fișier .CSV de pe computer pentru a servi drept copie de siguranță a datelor sau importați înregistrările pe altă imprimantă HP.</li> <li>• Editați adresele de e-mail care au fost deja salvate în imprimantă.</li> </ul>
Preferințe	Gestionați setările generale de scanare.
Asistenți de configurare rapidă pentru E-mail și Scanare în dosar din rețea	Configurați imprimanta pentru a trimite imaginile scanate ca atașări la e-mail. Configurați imprimanta pentru a salva imaginile scanate în Seturi rapide dosar din rețea. Seturile rapide oferă acces ușor la fișierele salvate în rețea.
Configurare software pentru trimitere digitală	Configurați setări referitoare la utilizarea software-ului opțional de trimitere digitală.

## Fila Fax

Consultați tabelul pentru setările din fila **Fax**.

**Tabelul 8-6** Fila Fax a serverului web HP încorporat

Meniu	Descriere
Configurare trimitere fax	Configurați setările pentru trimiterea faxurilor, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setări implicite pentru faxuri trimise</li> <li>• Setări pentru operații de seturi rapide de fax</li> <li>• Setări pentru notificări</li> <li>• Setări prestabilite pentru trimiterea faxurilor utilizând modemul de fax intern</li> <li>• Setări pentru utilizarea unui serviciu de fax de rețea LAN</li> <li>• Setări pentru utilizarea unui serviciu de fax prin internet</li> </ul>

**Tabelul 8-6 Fila Fax a serverului web HP încorporat (Continuare)**

Meniu	Descriere
Numere de apelare rapidă fax	Gestionați apelările rapide, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Importați fișiere .CSV care conțin adrese de e-mail, numere de fax sau înregistrări de utilizatori, pentru ca acestea să poată fi accesate de pe această imprimantă.</li> <li>• Exportați adrese de e-mail, numere de fax sau înregistrări de utilizatori de la imprimantă într-un fișier de pe computer pentru a servi drept copie de siguranță a datelor sau importați înregistrările pe altă imprimantă HP.</li> </ul>
Configurare primire faxuri	Configurați opțiunile de imprimare implicite pentru faxurile de intrare și configurați o programare de imprimare pentru fax.
Arhivă fax și redirectionare	Activați sau dezactivați arhivarea și redirectionarea faxurilor și configurați setări de bază pentru fiecare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arhiva de faxuri este o metodă pentru trimiterea tuturor faxurilor primite sau trimise către o adresă de e-mail, un dosar din rețea sau un server FTP.</li> <li>• Redirectionarea faxurilor este o metodă de redirectionare a faxurilor primite către alt dispozitiv de fax.</li> </ul>
Jurnal de activitate fax	Conține o listă de faxuri care au fost trimise sau primite de această imprimantă.

## Fila Consumabile

Consultați tabelul pentru setările din fila **Consumabile**.

 **Tabelul 8-7 Fila Consumabile a serverului web încorporat HP**

Meniu	Descriere
Gestionarea consumabilelor	Configurați modul în care imprimanta reacționează atunci când consumabilele ating nivelul foarte scăzut.

## Fila Depanare

Consultați tabelul pentru setările din fila **Depanare**.

 **Tabelul 8-8 Fila Depanare a serverului web încorporat HP**

Meniu	Descriere
Depanare generală	Utilizați următoarele opțiuni în funcție de necesități: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zona <b>Rapoarte și teste</b>: selectați și imprimați numeroase tipuri de rapoarte și teste. Unele rapoarte pot fi vizualizate în EWS făcând clic pe butonul <b>Vizualizare</b>.</li> <li>• Zona <b>Instrumente fax</b>: configurați setările pentru depanarea faxului. (numai produsele MFP și Digital Sender cu accesoriu de fax analogic HP)</li> <li>• Zona <b>Depanare OXPd</b>: activați sau dezactivați opțiunea <b>Se permite o conexiune nesecurizată pentru servicii web</b></li> <li>• Zona <b>Recuperare automată</b>: Activați sau dezactivați opțiunea <b>Activare recuperare automată</b>, care permite imprimantei să se recupereze automat în urma erorilor care pot necesita oprirea și repornirea alimentării (de exemplu, o eroare 49).</li> </ul>

**Tabelul 8-8** Fila Depanare a serverului web încorporat HP (Continuare)

Meniu	Descriere
Asistență online	Legătură către asistența online HP bazată pe cloud, pentru asistență la depanarea problemelor de imprimare.
Date de diagnosticare	Exportați informațiile despre imprimantă într-un fișier care poate fi util pentru asistența tehnică HP în scopul analizei detaliate a problemelor.
<b>NOTĂ:</b> Acest element este disponibil numai dacă este setată o parolă de administrator în fila <b>Securitate</b> .	
Calibrare/Curățare (numai imprimantele Color LaserJet)	Activați caracteristica de curățare automată, creați și imprimați pagina de curățare și selectați o opțiune pentru calibrarea imediată a imprimantei.
Resetare setări din fabrică	Reduceți setările imprimantei la valorile implicite din fabrică.
Actualizare firmware	Descărcați și instalați fișiere de upgrade pentru firmware-ul imprimantei.

## Fila Securitate

Consultați tabelul pentru setările din fila **Securitate**.

**Tabelul 8-9** Fila Securitate a serverului web încorporat HP

Meniu	Descriere
Securitate generală	Setări generale de securitate, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>Configurați o parolă de administrator pentru a putea să restricționați accesul la anumite caracteristici ale imprimantei.</li> <li>Setați un cod de acces de service personalizat pentru dispozitiv.</li> <li>Setați parola PjL pentru procesarea comenzilor PjL.</li> <li>Setați gradul de securitate pentru accesarea sistemului de fișiere și upgrade-ul firmware-ului.</li> <li>Activați sau dezactivați portul USB gazdă de la panoul de control sau portul de conectivitate USB de la formator pentru a imprima direct de la un computer.</li> <li>Vizualizați starea tuturor setărilor de securitate.</li> </ul>
Politica referitoare la cont	Activați setările contului de administrator.
Control acces	Configurați accesul la funcțiile imprimantei pentru anumite persoane sau grupuri și selectați metodele utilizate de diferite persoane pentru a se conecta la imprimantă.
Protejare date stocate	Configurați și gestionați stocarea internă pentru imprimantă.  Configurați setările pentru lucrările stocate în memoria internă a imprimantei.
Gestionare aplicații la distanță	Gestionați aplicațiile la distanță sau treceți-le pe lista albă importând sau ștergând certificate care permit dispozitivelor să folosească acest produs.
Administrare certificate	Instalați și gestionați certificate de securitate pentru acces la imprimantă și rețea.
Restricționare domeniul de e-mail	Dacă este activată funcționalitatea de e-mail, administratorii poate să limiteze adresele de e-mail la care imprimanta poate să trimită mesaje.

**Tabelul 8-9** Fila Securitate a serverului web încorporat HP (Continuare)

Meniu	Descriere
Securitate serviciu web	Permiteți accesarea resurselor acestei imprimante de pagini web din diferite domenii. Dacă niciun site nu este adăugat la listă, atunci toate site-urile sunt de încredere.
Auto-test	Verificați dacă funcțiile de securitate funcționează conform parametrilor de sistem prevăzuți.

## Fila Servicii web HP

Utilizați fila **Servicii web HP** pentru a configura și a activa serviciile web HP pentru această imprimantă. Trebuie să activați Serviciile web HP pentru a utiliza caracteristica HP ePrint.

**Tabelul 8-10** Fila Servicii web HP a serverului web încorporat HP

Meniu	Descriere
Configurarea serviciilor web	Conectați această imprimantă la HP Connected pe web, prin activarea Serviciilor web HP.
Proxy web	Configurați un server proxy dacă există probleme la activarea Serviciilor web HP sau la conectarea imprimantei la internet.
HP JetAdvantage	Accesați soluții care extind capacitățile imprimantei dvs.
Smart Cloud Print	Activați Smart Cloud Print, care permite accesul la aplicații bazate pe web care extind capacitățile imprimantei.

## Fila Rețea

Utilizați fila **Rețea** pentru a configura și securiza setările de rețea ale imprimantei când aceasta este conectată la o rețea bazată pe IP. Această filă nu este afișată dacă imprimanta este conectată la alte tipuri de rețele.

**Tabelul 8-11** Fila Rețea a serverului web HP încorporat > Setări de configurare

Meniu	Descriere
Stație wireless	Configurați setările wireless inițiale.  <b>NOTĂ:</b> Opțiunile de configurare disponibile depind de modelul serverului de imprimare.
Wi-Fi Direct	Configurați setările Wi-Fi Direct pentru imprimantele care includ funcțiile încorporate Wi-Fi Direct Print și imprimare NFC sau care au instalat un accesoriu wireless.  <b>NOTĂ:</b> Opțiunile de configurare disponibile depind de modelul serverului de imprimare.
Setări TCP/IP	Configurați setările TCP/IP pentru rețelele IPv4 și IPv6.  <b>NOTĂ:</b> Opțiunile de configurare disponibile depind de modelul serverului de imprimare.
Setări de rețea	Configurați setările IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC și SNMP, în funcție de modelul serverului de imprimare.
Alte setări	Configurați protocoalele și serviciile generale de imprimare acceptate de serverul de imprimare. Opțiunile disponibile sunt dependente de modelul serverului de imprimare, dar pot include actualizări de firmware, cozi LPD, setări USB, informații de asistență și rata de reîmprospătare.
AirPrint	Activați, configurați sau dezactivați imprimarea în rețea de la imprimante compatibile Apple.

**Tabelul 8-11** Fila Rețea a serverului web HP încorporat > Setări de configurare (Continuare)

Meniu	Descriere
Selectare limbă	Schimbați limba afișată de serverul web HP încorporat. Această pagină este afișată dacă paginile web acceptă mai multe limbi. Opțional, selectați limbile acceptate din setările de preferințe lingvistice ale browserului.
Selectare locație	Selectați o țară/regiune pentru imprimantă.

**Tabelul 8-12** Fila Rețea a serverului web HP încorporat > Setări Google Cloud Print

Meniu	Descriere
Configurare	Setați opțiunile Google Cloud Print.
Proxy web	Configurați setările proxy.

**Tabelul 8-13** Fila Rețea a serverului web HP încorporat > Setări de securitate

Meniu	Descriere
Setări	Vizualizați și restabiliți setările de securitate curente la valorile prestabilite din fabrică.  Configurați setările de securitate utilizând Asistentul de configurare a securității.  <b>NOTĂ:</b> Nu utilizați Asistentul de configurare a securității pentru a configura setările de securitate dacă utilizați aplicații de gestionare în rețea, precum HP Web Jetadmin.
Autorizare	Controlați gestionarea configurației și utilizarea acestei imprimante, inclusiv limitarea accesului gazdelor la această imprimantă printr-o listă de control al accesului (ACL) (numai pentru anumite servere de imprimare din rețelele IPv4).
Comunicare securizată	Configurați protocolul Transport Layer Security (TLS) și opțiunile de criptare.
Protocoale de management	Configurați și gestionați protocoalele de securitate pentru această imprimantă, inclusiv următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setați nivelul de management de securitate pentru serverul web HP încorporat și controlați traficul prin HTTP și HTTPS.</li> <li>• Configurați funcționarea SNMP (Simple Network Management Protocol). Activați sau dezactivați agenții SNMP v1/v2c sau SNMP v3 de pe serverul de imprimare.</li> <li>• Controlați accesul prin protocoale care ar putea fi nesigure, precum protocoale de imprimare, servicii de imprimare, protocoale de descoperire, servicii de rezoluție de nume și protocoale de management al configurației.</li> </ul>
Autentificare 802.1X	Configurați setările de autentificare 802.1X la serverul de imprimare Jetdirect după cum este necesar pentru autentificarea clientului în rețea și resetați setările de autentificare 802.1X la valorile prestabilite din fabrică.  <b>ATENȚIE:</b> La schimbarea setărilor de autentificare 802.1X, conexiunea imprimantei se poate pierde. Pentru reconectare, poate fi necesară resetarea serverului de imprimare la starea prestabilă din fabrică și reinstalarea imprimantei.
IPsec/Firewall	Vizualizați sau configurați o politică de firewall sau o politică IPsec/Firewall.
Agent de anunț	Activați sau dezactivați agentul de anunțuri pentru dispozitivul HP, setați serverul de configurare și configurați autentificarea mutuală utilizând certificate.

**Tabelul 8-14** Fila Rețea a serverului web HP încorporat > Setări de diagnosticare

Meniu	Descriere
Statistici despre rețea	Afișați statisticile de rețea colectate și stocate pe serverul de imprimare HP Jetdirect.
Informații despre protocoale	Vizualizați o listă de setări de configurare a rețelei pe serverul de imprimare HP Jetdirect pentru fiecare protocol.
Pagină de configurare	Vizualizați pagina de configurare HP Jetdirect, care conține informații de stare și de configurare.

## Configurarea setărilor de rețea IP

Utilizați EWS pentru a configura setările de rețea ale imprimantei.



### Declinarea responsabilității pentru partajarea imprimantei

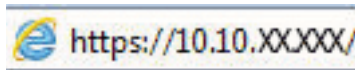
Consultați următoarea declarație de declinare a responsabilității.


HP nu acceptă rețelele peer-to-peer, deoarece această caracteristică este o funcție a sistemelor de operare Microsoft și nu a driverelor de imprimantă HP. Accesați Microsoft la adresa [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

### Vizualizarea sau modificarea setărilor de rețea

Utilizați serverul web încorporat HP pentru a vizualiza sau modifica setările configurației IP.

1. Deschideți serverul web HP încorporat (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
  - b. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.





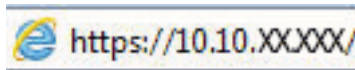
 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.


2. Faceți clic pe fila **Rețea** pentru a obține informații despre rețea. Modificați setările după cum este necesar.

### Redenumirea imprimantei în rețea

Pentru a redenumi imprimanta într-o rețea, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod unic, utilizați serverul web încorporat HP.

1. Deschideți serverul web HP încorporat (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
  - b. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.



 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Deschideți fila **General**.



- Pe pagina Informații dispozitiv, numele implicit al imprimantei se află în câmpul **Nume dispozitiv**. Puteți schimba acest nume pentru a identifica în mod unic această imprimantă.



**NOTĂ:** Completarea celorlalte câmpuri de pe această pagină este opțională.

- Faceți clic pe butonul **Aplicare** pentru a salva modificările.

## Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP IPv4 de la panoul de control

Utilizați meniurile panoului de control **Setări** pentru a seta manual o adresă IPv4, o mască de subrețea și un gateway implicit.

- În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
- Deschideți următoarele meniuri:
  - Rețea**
  - Ethernet**
  - TCP/IP**
  - Setări IPV 4**
  - Metodă de configurare**
- Selectați opțiunea **Manual**, apoi atingeți butonul **Salvare**.
- Deschideți meniul **Setări manuale**.
- Atingeți opțiunea **Adresă IP**, **Mască de subrețea** sau **Poartă implicită**.
- Atingeți primul câmp pentru a deschide o tastatură. Introduceți cifrele corecte pentru acest câmp, apoi atingeți butonul **OK**.

Repețiți procesul pentru fiecare câmp, apoi atingeți butonul **Salvare**.

## Configurarea manuală a parametrilor TCP/IP IPv6 de la panoul de control

Utilizați meniurile panoului de control **Setări** pentru a seta manual o adresă IPv6.


- În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
- Pentru a activa configurarea manuală, deschideți următoarele meniuri:
  - Rețea**
  - Ethernet**
  - TCP/IP**
  - Setări IPV6**
- Selectați **Activare** și apoi selectați **Activat**.
- Selectați opțiunea **Activare setări manuale**, apoi atingeți butonul **Finalizat**.
- Pentru a configura adresa, deschideți meniul **Adresă**, apoi atingeți câmpul pentru a deschide o tastatură.

6. Utilizați tastatura pentru a introduce adresa, apoi atingeți butonul **OK**.
7. Atingeți **Salvare**.

## Setările duplex și ale vitezei legăturii

Utilizați următorii pași pentru a modifica viteza legăturii și setările duplex.


---

 **NOTĂ:** Aceste informații sunt valabile doar pentru rețelele Ethernet. Nu sunt valabile pentru rețelele wireless.


---

Viteza legăturii și modul de comunicare ale serverului de imprimare trebuie să coincidă cu cele ale hubului de rețea. În majoritatea situațiilor, imprimanta trebuie lăsată în modul automat. Modificările incorecte ale setărilor duplex și ale vitezei legăturii pot împiedica imprimanta să comunice cu alte echipamente din rețea. Pentru a efectua modificări, utilizați panoul de control al imprimantei.

---

 **NOTĂ:** Setarea imprimantei trebuie să corespundă setării dispozitivului de rețea (un hub de rețea, comutator, gateway, router sau computer).

---

 **NOTĂ:** Efectuarea modificărilor acestor setări determină oprirea, apoi pornirea imprimantei. Efectuați modificări numai când imprimanta este în stare de inactivitate.

---

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Rețea**
  - b. **Ethernet**
  - c. **Viteză legătură**
3. Selectați una dintre opțiunile următoare:
  - **Automat:** Serverul de imprimare se configurează automat pentru cea mai mare viteză a legăturii și pentru modul de comunicare permis în rețea.
  - **10T semi:** 10 megaocteți pe secundă (Mbps), operare semi-duplex
  - **10T complet:** 10 Mbps, operare full-duplex
  - **10T automat:** 10 Mbps, operare duplex automată
  - **100TX semi:** 100 Mbps, operare semi-duplex
  - **100TX complet:** 100 Mbps, operare full-duplex
  - **100TX automat:** 100 Mbps, operare duplex automată
  - **1000T complet:** 1000 Mbps, operare full-duplex
4. Atingeți butonul **Salvare**. Imprimanta se oprește, apoi pornește.

# Funcțiile de securitate ale imprimantei

Restricționați accesul la setările de configurare, securizați datele și împiedicați accesul la componentele hardware de valoare.

## Introducere

Imprimanta include mai multe funcții de securitate pentru restricționarea utilizatorilor care au acces la setările de configurare, pentru asigurarea datelor și pentru prevenirea accesului la componentele hardware de valoare.

## Declarații de securitate

Consultați această declarație de securitate importantă.



Imprimanta acceptă standardele de securitate și protocoalele recomandate care vă ajută să păstrați imprimanta în siguranță, protejează informațiile critice din rețea și simplifică modul de monitorizare și întreținere.

## Atribuirea unei parole de administrator


Atribuiți o parolă de administrator pentru accesul la imprimantă și la serverul web HP încorporat, astfel încât utilizatorii neautorizați să nu poată modifica setările imprimantei.

### Utilizarea serverului web încorporat HP (EWS) pentru configurarea parolei

Urmați pașii de mai jos pentru a seta o parolă pentru imprimantă.

1. Deschideți serverul web HP încorporat (EWS):
  - a. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, atingeți pictograma Informații , apoi atingeți pictograma Ethernet  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
  - b. Deschideți un browser web și, în linia de adresă, tastați adresa IP sau numele gazdei exact cum sunt afișate pe panoul de control al imprimantei. Apăsăți tasta **Enter** de pe tastatura computerului. Se deschide EWS.




 **NOTĂ:** Dacă browserul web afișează un mesaj care indică faptul că accesarea site-ului web poate să nu fie sigură, selectați opțiunea de a accesa site-ul web. Accesarea acestui site web nu va afecta computerul.

2. Faceți clic pe fila **Securitate**.
3. Deschideți meniul **Securitate generală**.
4. În zona cu eticheta **Setați parola administratorului local**, introduceți numele care va fi asociat cu parola în câmpul **Nume de utilizator**.
5. Introduceți parola în câmpul **Parolă nouă**, apoi introduceți-o din nou în câmpul **Verificare parolă**.

 **NOTĂ:** Dacă schimbați o parolă existentă, mai întâi introduceți parola existentă în câmpul **Parolă veche**.

6. Faceți clic pe butonul **Aplicare**.

 **IMPORTANT:** Rețineți parola și păstrați-o într-un loc sigur. Parola de administrator nu poate fi recuperată. Dacă parola de administrator s-a pierdut sau a fost uitată, contactați asistența HP pentru a vă ajuta cu resetarea completă a imprimantei.

[Faceți clic aici pentru a contacta asistența HP pentru resetarea parolei imprimantei.](#)

### Introducerea datelor de identificare ale utilizatorului la panoul de control al imprimantei

Folosiți pașii următori pentru a vă conecta la panoul de control.

Unele caracteristici de la panoul de control al imprimantei pot fi securizate astfel încât să nu poată fi utilizate de persoane neautorizate. Când o caracteristică este securizată, imprimanta vă solicită să vă conectați înainte de a o putea utiliza. De asemenea, vă puteți conecta fără să așteptați o solicitare, apăsând butonul **Conectare** de la panoul de control al imprimantei.

În mod normal, datele de identificare pentru conectarea la imprimantă sunt aceleași cu cele pentru conectarea la rețea. Consultați administratorul rețelei pentru această imprimantă dacă aveți întrebări privind datele de identificare pe care să le utilizați.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al produsului, selectați [Conectare](#).
2. Urmați instrucțiunile pentru a introduce datele de identificare.



**NOTĂ:** Pentru a menține securitatea pentru imprimantă, selectați [Deconectare](#) după ce ați terminat de utilizat imprimanta.

---

## IP Security (Sistem de securitate pentru IP)

IP Security (IPsec) reprezintă un set de protocoale care controlează traficul de rețea de tip IP înspre și dinspre imprimantă. IPsec asigură funcția de autentificare gazdă cu gazdă, integritatea datelor și criptarea comunicațiilor în rețea.

Pentru imprimantele conectate la rețea și care dispun de un server de imprimare HP Jetdirect, puteți configura IPsec utilizând fila **Rețea** din serverul Web încorporat HP.

## Compatibilitatea cu criptarea: hard diskurile securizate HP de înaltă performanță

Hard diskul oferă o criptare pe bază de hardware, astfel încât puteți stoca date importante fără a afecta performanța imprimantei. Acest hard disk utilizează standardul avansat de criptare AES (Advanced Encryption Standard) și are caracteristici versatile de economisire a timpului, precum și o funcționalitate robustă.

Utilizați meniul **Securitate** din serverul web încorporat HP pentru a configura hard diskul.

## Blocarea formatorului

Formatorul are un slot pe care îl puteți utiliza pentru a atașa un cablu de securitate.

Blocarea formatorului împiedică demontarea unor componente de valoare de pe acesta.

# Setările de conservare a energiei

Aflați detalii despre setările de conservare a energiei care sunt disponibile pe imprimantă.


## Setați temporizatorul de oprire și configurați imprimanta astfel încât să utilizeze 2 wați sau mai puțin

Setările din cadrul acestui meniu afectează cantitatea de energie utilizată de imprimantă, timpul de activare/oprire și cât de repede se activează imprimanta din modul de repaus.

Pentru a configura imprimanta pentru a utiliza 2 wați sau mai puțin de energie în modul de oprire, introduceți durata atât pentru setările de [Oprire după inactivitate](#), cât și pentru [Dezactivare automată după oprire](#).

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - [General](#)
  - [Setări de energie](#)
  - [Setări oprire](#)
3. Selectați [Oprire după inactivitate](#) pentru a specifica numărul de minute de inactivitate înainte ca imprimanta să intre în modul de repaus. Introduceți perioada de timp adecvată.
4. Selectați [Dezactivare automată după oprire](#) pentru a trece imprimanta într-un mod avansat de economisire a energiei după o perioadă de repaus. Introduceți perioada de timp adecvată.

---

 **NOTĂ:** În mod implicit, imprimanta se va activa din modul Dezactivare automată în urma oricărei activități, cu excepția USB sau Wi-Fi. Pentru setări care economisesc mai multă energie, puteți să o setați să se activeze numai de la butonul de alimentare, selectând [Oprire \(activare numai cu butonul de alimentare\)](#).

---

5. Selectați [Finalizat](#) pentru a salva setările.

## Setarea programului de oprire

Utilizați caracteristica [Program de oprire](#) pentru a configura imprimanta să se activeze sau să intre automat în modul de repaus la anumite ore din zi sau în anumite zile ale săptămânii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [General](#)
  - b. [Setări de energie](#)
  - c. [Program dezactivare](#)
3. Selectați butonul [Eveniment nou](#), apoi selectați tipul de eveniment de programat: [Eveniment de activare](#) sau [Eveniment de oprire](#).
4. Pentru un eveniment de activare sau de oprire, configurați ora și ziua din săptămână pentru eveniment. Selectați [Salvare](#) pentru a salva setarea.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin este un instrument de înaltă tehnologie, premiat, pentru gestionarea eficientă a unei mari varietăți de produse HP conectate la rețea, inclusiv imprimante, imprimante multifuncționale și dispozitive de trimitere digitală. Această soluție unică vă permite să instalați, să monitorizați, să întrețineți, să depanați și să securizați de la distanță mediul dvs. de imprimare și de prelucrare a imaginilor, contribuind considerabil la creșterea productivității în afaceri prin economisirea timpului, controlul costurilor și protejarea investiției dvs.

Upgrade-urile HP Web Jetadmin sunt disponibile periodic pentru a oferi asistență pentru anumite caracteristici ale produsului. Accesați [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) pentru mai multe informații.

## Actualizările de software și firmware

HP actualizează cu regularitate funcțiile care sunt disponibile în firmware-ul imprimantei. Pentru a beneficia de cele mai noi caracteristici, actualizați firmware-ul imprimantei.

Descărcați de pe web cel mai recent fișier de actualizare a firmware-ului:

Accesați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP). Faceți clic pe **Software, drivere și firmware**.





---

## 9 Rezolvarea problemelor

Depanați problemele apărute la imprimantă. Găsiți resurse suplimentare pentru ajutor și asistență tehnică.

Pentru asistență video, consultați [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Următoarele informații sunt corecte la momentul publicării. Pentru informații actuale, consultați [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

### Pentru informații suplimentare:

Asistența completă oferită de HP pentru imprimantă include următoarele informații:

- Instalare și configurare
- Învățare și utilizare
- Rezolvarea problemelor
- Descărcarea de actualizări de software și firmware
- Asocierea la forumuri de asistență
- Găsirea informațiilor despre garanție și despre reglementările legale


## Sistemul de asistență al panoului de control

Imprimanta are un sistem de asistență încorporat, care explică modul de utilizare a fiecărui ecran. Pentru a deschide sistemul de asistență, atingeți butonul Ajutor  din colțul din dreapta sus al ecranului.



În cazul anumitor ecrane, sistemul de asistență se va deschide cu un meniu global, în care puteți căuta subiecte specifice. Puteți naviga prin structura de meniuri atingând butoanele din meniu.

Unele ecrane de asistență includ animații care vă îndrumă prin proceduri specifice, cum este cea de eliminare a blocajelor.

Dacă imprimanta vă alertează în legătură cu o eroare sau cu un avertisment, atingeți butonul Ajutor  pentru a deschide un mesaj care descrie problema. Mesajul conține, de asemenea, instrucțiuni despre rezolvarea problemei.

# Restabilirea setărilor din fabrică

Resetarea setărilor imprimantei la setările implicite din fabrică poate ajuta la rezolvarea problemelor.

## Introducere

Utilizați una dintre următoarele metode pentru a readuce setările imprimantei la setările inițiale din fabrică.

### Metoda 1: restabilirea setărilor din fabrică de la panoul de control al imprimantei

Utilizați panoul de control al imprimantei pentru a restabili setările la valorile inițiale.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **General**
  - b. **Resetare setări din fabrică**
3. Selectați **Resetare**.

Un mesaj de verificare indică faptul că finalizarea funcției de resetare poate avea drept rezultat pierderea de date.

4. Selectați **Resetare** pentru a finaliza procesul.




---

**NOTĂ:** Imprimanta repornește automat după finalizarea operației de resetare.

---

### Metoda 2: restabilirea setărilor din fabrică din serverul web HP încorporat (numai pentru imprimantele conectate la rețea)

Utilizați HP EWS pentru a reseta setările imprimantei la setările inițiale.

1. Pe panoul de control al imprimantei, atingeți butonul Informații **i**, apoi selectați pictograma Rețea  pentru a afișa adresa IP sau numele de gazdă.
2. Deschideți fila **General**.
3. În partea din stânga a ecranului, faceți clic pe **Resetare setări din fabrică**.
4. Faceți clic pe butonul **Resetare**.



---

**NOTĂ:** Imprimanta repornește automat după finalizarea operației de resetare.

---

## Panoul de control al imprimantei afișează mesajul „Cartușul are un nivel scăzut” sau „Cartușul are un nivel foarte scăzut”


Examinați soluțiile posibile pentru rezolvarea acestei probleme.


**Cartușul are un nivel scăzut:** imprimanta anunță când nivelul unui cartuș este scăzut. Durata de viață rămasă efectivă a cartușului poate fi diferită. Încercați să aveți un consumabil de schimb disponibil, pe care să-l puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă. Cartușul nu trebuie înlocuit în acest moment.

**Cartușul are un nivel foarte scăzut:** imprimanta anunță când nivelul cartușului este foarte scăzut. Durata de viață rămasă efectivă a cartușului poate fi diferită. Încercați să aveți un consumabil de schimb disponibil, pe care să-l puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă. Cartușul nu trebuie înlocuit în acest moment decât în cazul în care calitatea de imprimare nu mai este acceptabilă.

Garanția HP de protecție premium expiră aproximativ la sfârșitul duratei de viață utilizabile a cartușului. Verificați pagina de stare a consumabilelor sau serverul web încorporat HP (EWS) pentru stare.

---

 **NOTĂ:** Această imprimantă nu este proiectată să utilizeze sisteme de alimentare continuă cu cerneală. Pentru a relua imprimarea, scoateți sistemul de alimentare continuă cu cerneală și instalați cartușe HP originale (sau compatibile).

 **NOTĂ:** Această imprimantă este proiectată să utilizeze cartușele de cerneală până când se golesc. Reumplerea cartușelor înainte ca acestea să se golească poate să cauzeze erori la funcționarea imprimantei. Dacă se întâmplă acest lucru, introduceți un cartuș nou (fie original HP, fie compatibil) pentru a continua imprimarea.

---

### Schimbarea setărilor de „Nivel foarte scăzut”

Puteți schimba modul în care imprimanta reacționează atunci când consumabilele ating nivelul foarte scăzut. Nu trebuie să restabiliți aceste setări la instalarea unui nou cartuș.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Gestionarea consumabilelor](#)
  - b. [Comportament nivel foarte scăzut](#)
  - c. [Cartuș negru](#) sau [Cartușe color](#)
3. Selectați una dintre opțiunile următoare:
  - Selectați opțiunea [Oprire](#) pentru a seta imprimanta să se oprească din imprimare când cartușul atinge pragul de nivel **Foarte scăzut**.
  - Selectați opțiunea [Continuare](#) pentru a seta imprimanta să vă alerteze când cartușul are un nivel foarte scăzut și să continue imprimarea indiferent de setarea **Nivel foarte scăzut**, fără interacțiune. Aceasta poate cauza imprimarea la o calitate nesatisfăcătoare.
  - Selectați opțiunea [Solicitare de continuare](#) pentru a seta imprimanta să se oprească din imprimare când cartușul atinge pragul de **Nivel foarte scăzut**. Puteți să confirmați solicitarea sau să înlocuiți cartușul pentru a relua imprimarea.

## Pentru imprimante cu funcționalitate de fax

Când imprimanta este setată la opțiunea **Oprire** sau **Solicitare de continuare**, există riscul ca faxurile să nu se imprime când este reluată imprimarea. Această situație poate să survină dacă imprimanta a recepționat mai multe faxuri decât poate să rețină memoria când imprimanta este în așteptare.

Imprimanta poate să imprime faxurile fără întrerupere când trece de pragul nivelului foarte scăzut dacă selectați opțiunea **Continuare** pentru cartuș, dar calitatea imprimării poate să scadă.

## Comandarea de consumabile

Comandați consumabile și hârtie pentru imprimanta HP.

**Tabelul 9-1** Opțiuni de comandare

Opțiuni de comandare	Informații privind comandarea
Comandați hârtie și consumabile	<a href="http://www.hp.com">www.hp.com</a>
Comandă prin intermediul furnizorilor de service sau asistență	Contactați un furnizor de service sau de asistență autorizat de HP.
Comandare prin serverul web încorporat HP (EWS)	Pentru acces, într-un browser web acceptat de pe computer, introduceți adresa IP sau numele gazdei imprimantei în câmpul pentru adresă/URL. EWS conține un link la site-ul web HP, care oferă opțiuni pentru achiziționarea de consumabile HP originale.

## Imprimanta nu preia hârtia sau alimentează greșit

Folosiți aceste informații dacă imprimanta nu preia hârtie din tavă sau dacă preia mai multe coli de hârtie în același timp.

### Introducere

Următoarele soluții pot ajuta la rezolvarea problemelor în cazul în care imprimanta nu preia hârtie din tavă sau dacă preia mai multe coli de hârtie în același timp. Oricare dintre următoarele situații poate duce la blocaje de hârtie.

### Imprimanta nu preia hârtie

Dacă imprimanta nu preia hârtie din tavă, încercați aceste soluții:

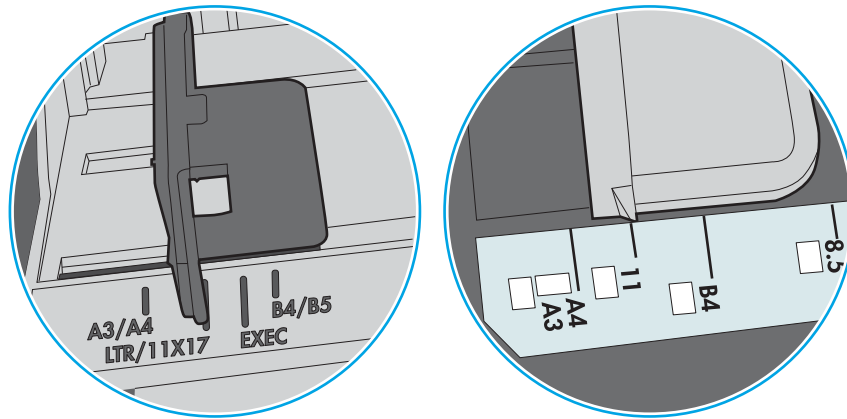
1. Deschideți imprimanta și scoateți colile de hârtie blocate. Asigurați-vă să nu rămână resturi rupte de hârtie în interiorul imprimantei.
2. Încărcați tava cu dimensiunea corectă de hârtie pentru lucrare.
3. Asigurați-vă că dimensiunea și tipul hârtiei sunt setate corect pe panoul de control al imprimantei.

4. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate corect pentru dimensiunea hârtiei. Reglați ghidajele la marcajul de aliniere corespunzător din tavă. Săgeata de pe ghidajul tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marcajul de pe tavă.

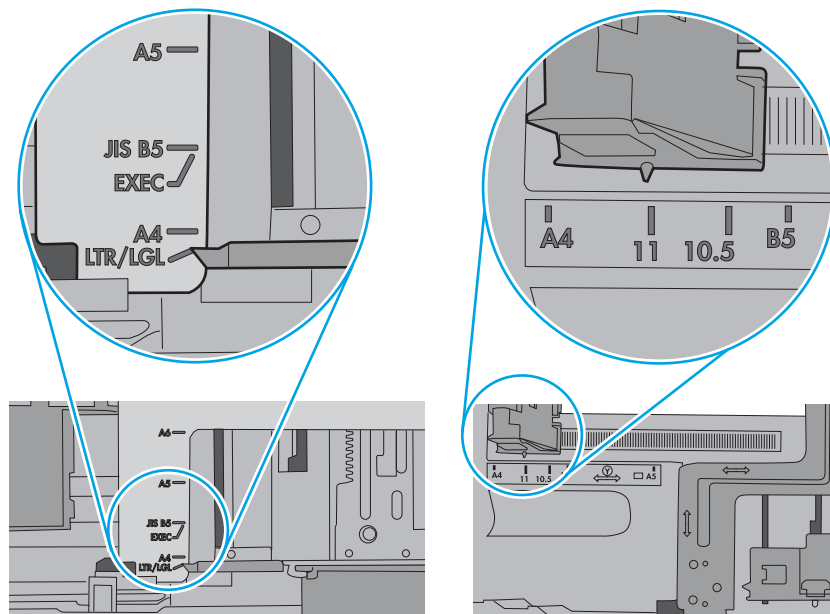
 **NOTĂ:** Nu ajustați ghidajele pentru hârtie strâns pe teancul de hârtie. Reglați-le la marcajele sau marcajele de aliniere de pe tavă.

Imaginile următoarele prezintă exemple de marcaje pentru dimensiunile hârtiei din tăvi pentru diverse imprimante. Majoritatea imprimantelor HP au marcajele similare cu acestea.

**Figura 9-1** Marcaje de dimensiune pentru tava 1 sau tava multifuncțională



**Figura 9-2** Marcaje de dimensiune pentru tăvile tip casetă

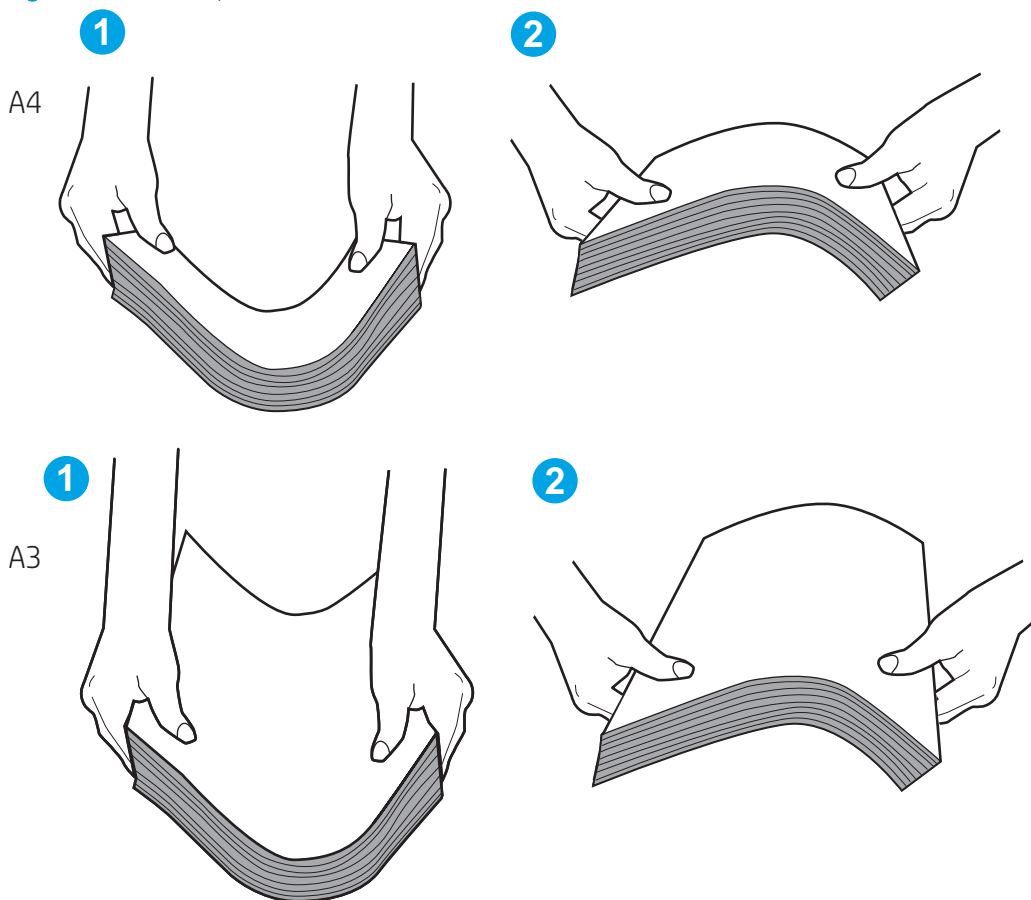


5. Asigurați-vă că umiditatea din cameră se încadrează în specificațiile pentru această imprimantă și că hârtia este depozitată în ambalaje nedesfăcute. Majoritatea topurilor de hârtie sunt livrate într-un ambalaj rezistent la umezeală, pentru a păstra hârtie uscată.

În mediile cu umiditate ridicată, colile de hârtie din partea de sus a teancului din tavă pot să absoarbă umezeală și pot avea un aspect ondulat sau neuniform. Dacă se întâmplă așa, scoateți primele 5 sau 10 de coli de hârtie din teanc.

În medii cu umiditate redusă, electricitatea statică în exces poate determina lipirea colilor de hârtie. Dacă se întâmplă așa, scoateți hârtia din tavă și îndoiți teancul în forma literei U, ținând-l de ambele capete. Apoi, rotiți capetele în jos pentru inversarea formei de U. În continuare, țineți fiecare margine a teancului de hârtie și repetați procesul. Acest proces eliberează colile individuale fără a induce electricitate statică. Îndreptați teancul de hârtie pe o masă înainte de a îl poziționa la loc în tavă.

Figura 9-3 Tehnică pentru îndoirea teancului de hârtie



6. Verificați panoul de control al imprimantei pentru a vedea dacă produsul așteaptă să confirmați o solicitare de alimentare manuală cu hârtie. Încărcați hârtie și continuați.

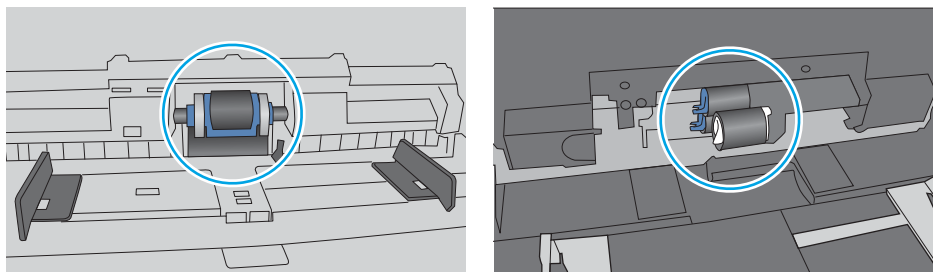


7. Este posibil ca rolele de deasupra tăvii să fie contaminate. Curățați rolele cu o cârpă fără scame, înmuiată în apă caldă. Utilizați apă distilată, dacă este disponibilă.

**⚠ ATENȚIE:** Nu pulverizați apă direct pe imprimantă. În schimb, pulverizați apă pe cârpă sau înmuiați ușor cârpa în apă și stoarceți-o bine înainte de a curăța rolele.

Următoarea imagine prezintă exemple de poziție a rozelor pentru diverse imprimante.

**Figura 9-4** Pozițiile rozelor pentru tava 1 sau tava multifuncțională



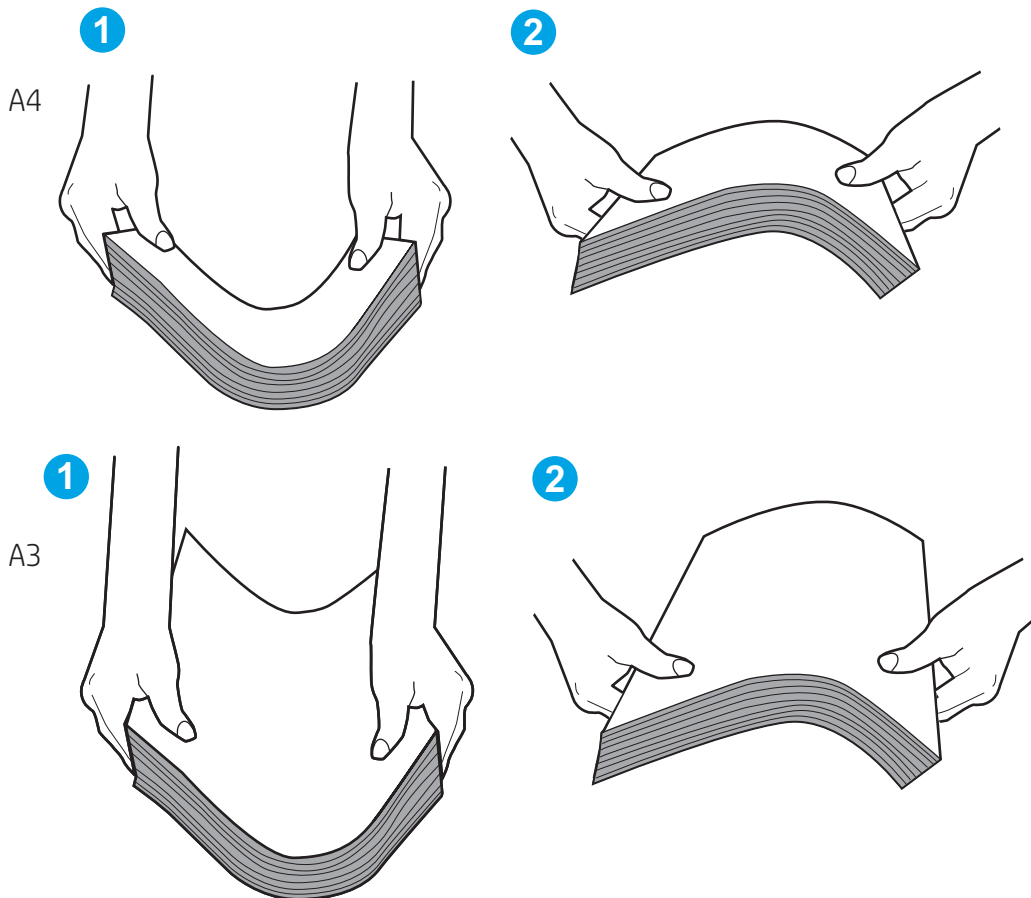
## Imprimanta preia mai multe coli de hârtie

Dacă imprimanta preia mai multe coli de hârtie din tavă, încercați aceste soluții:

1. Scoateți topul de hârtie din tavă și îndoiți-l, rotiți-l la 180 de grade și întoarceți-l pe partea cealaltă. *Nu răsfoiți hârtia.* Puneți topul de hârtie din nou în tavă.

**📝 NOTĂ:** Răsfoirea hârtiei induce electricitate statică. În loc să răsfoiți teancul de hârtie, îndoiți-l în timp ce îl țineți de ambele capete, în forma literei U. Apoi, rotiți capetele în jos pentru inversarea formei de U. În continuare, țineți fiecare margine a teancului de hârtie și repetați procesul. Acest proces eliberează colile individuale fără a induce electricitate statică. Îndreptați teancul de hârtie pe o masă înainte de a îl poziționa la loc în tavă.

Figura 9-5 Tehnică pentru îndoirea teancului de hârtie



2. Utilizați numai hârtie care respectă specificațiile HP pentru această imprimantă.
3. Asigurați-vă că umiditatea din cameră se încadrează în specificațiile pentru această imprimantă și că hârtia este depozitată în ambalaje nedesfăcute. Majoritatea topurilor de hârtie sunt livrate într-un ambalaj rezistent la umezeală, pentru a păstra hârtie uscată.

În mediile cu umiditate ridicată, colile de hârtie din partea de sus a teancului din tavă pot să absoarbă umezeală și pot avea un aspect ondulat sau neuniform. Dacă se întâmplă așa, scoateți primele 5 sau 10 de coli de hârtie din teanc.

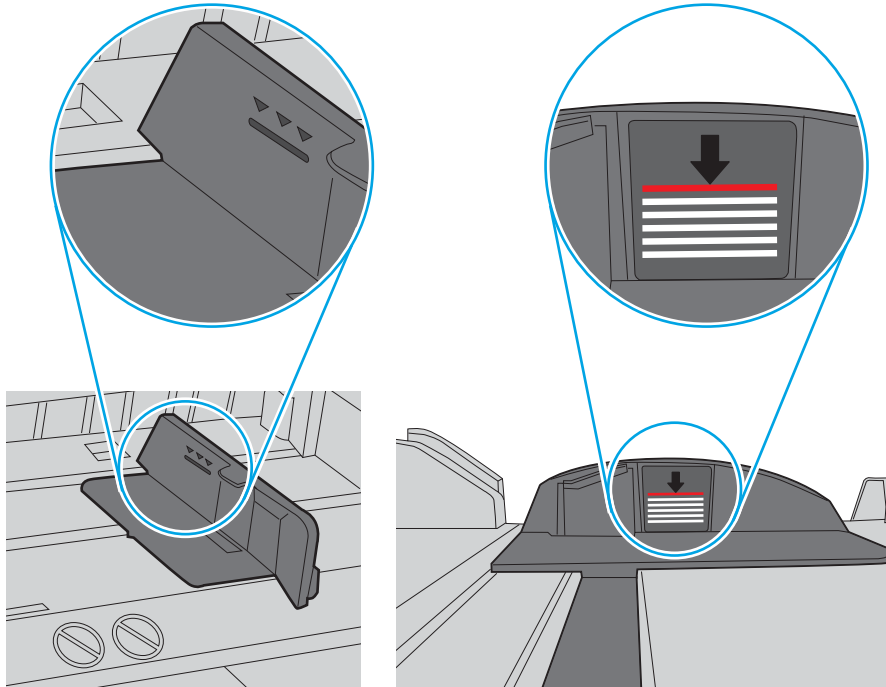
În medii cu umiditate redusă, electricitatea statică în exces poate determina lipirea colilor de hârtie. Dacă se întâmplă acest lucru, scoateți hârtia din tavă și îndoțiți teancul în modul descris mai sus.

4. Utilizați hârtie care nu este șifonată, îndoită sau deteriorată. Dacă este necesar, utilizați hârtie din alt pachet.

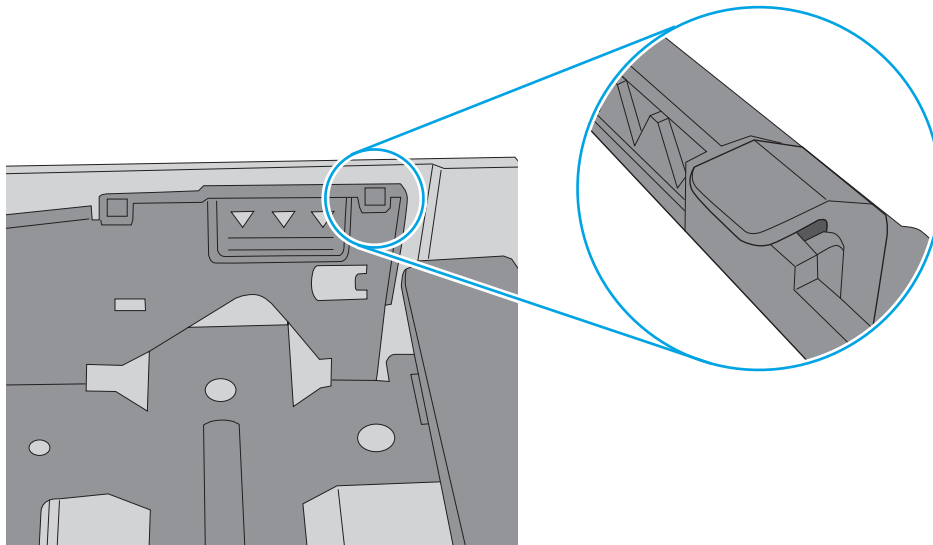
5. Asigurați-vă că tava nu este umplută excesiv, verificând marcajele pentru înălțimea topului din interiorul tăvii. Dacă este, scoateți întregul top de hârtie din tavă, îndreptați-l, apoi puneți la loc în tavă o parte din hârtie.

Exemplele următoare prezintă marcajele pentru înălțimea hârtiei din tăvi pentru diverse imprimante. Majoritatea imprimantelor HP au marcajele similare cu acestea. De asemenea, asigurați-vă că toate colile de hârtie se află sub urechile de lângă marcajele pentru înălțimea teancului. Aceste urechi ajută la menținerea hârtiei în poziția corectă la intrarea în imprimantă.

**Figura 9-6** Marcajele pentru înălțimea teancului



**Figura 9-7** Ureche pentru teancul de hârtie

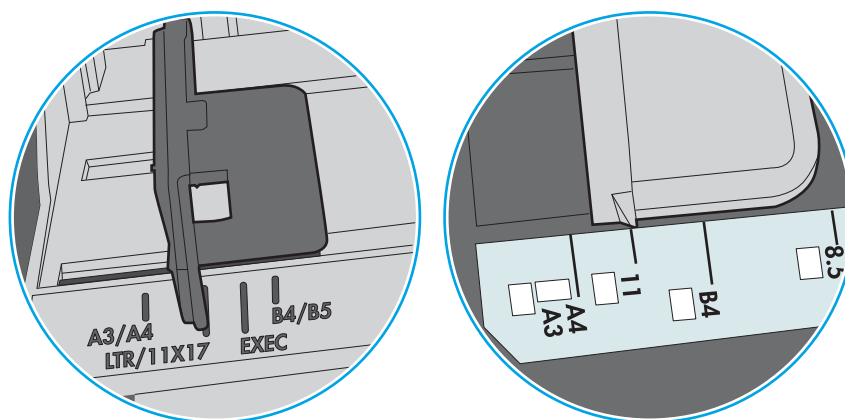


6. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate corect pentru dimensiunea hârtiei. Reglați ghidajele la marajul de aliniere corespunzător din tavă. Săgeata de pe ghidajul tăvii trebuie să fie aliniată exact cu marajul de pe tavă.

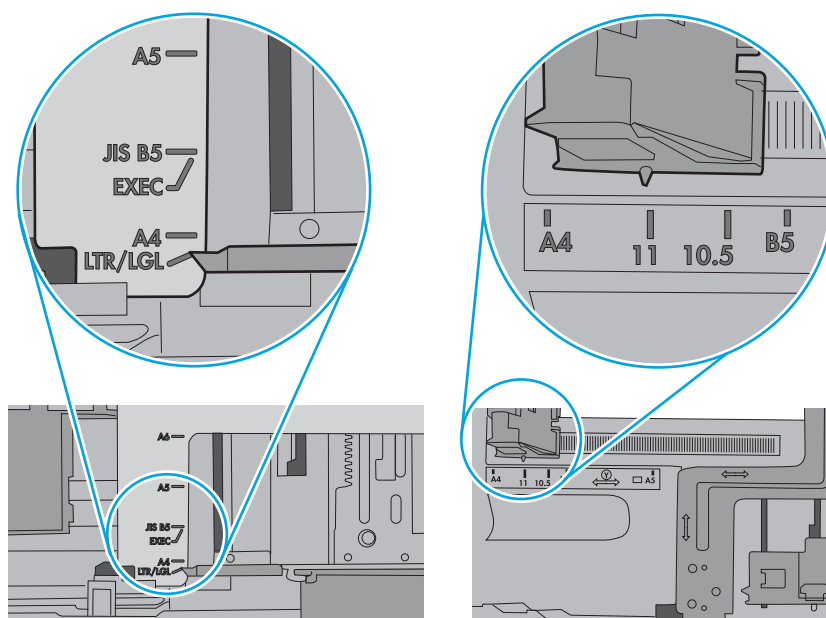
 **NOTĂ:** Nu ajustați ghidajele pentru hârtie strâns pe teancul de hârtie. Reglați-le la marajele sau marajele de aliniere de pe tavă.

Imaginile următoare prezintă exemple de maraje pentru dimensiunile hârtiei din tăvi pentru diverse imprimante. Majoritatea imprimantelor HP au marajele similare cu acestea.

**Figura 9-8** Marcaje de dimensiune pentru tava 1 sau tava multifuncțională



**Figura 9-9** Marcaje de dimensiune pentru tăvile tip casetă



7. Asigurați-vă că mediul de imprimare respectă specificațiile recomandate.

## Alimentatorul de documente se blochează, se strâmbă sau preia mai multe coli de hârtie

Dacă alimentatorul de documente se blochează, se strâmbă sau preia mai multe coli de hârtie, încercați soluțiile de mai jos.

 **NOTĂ:** Această informație se aplică numai imprimantelor MFP.

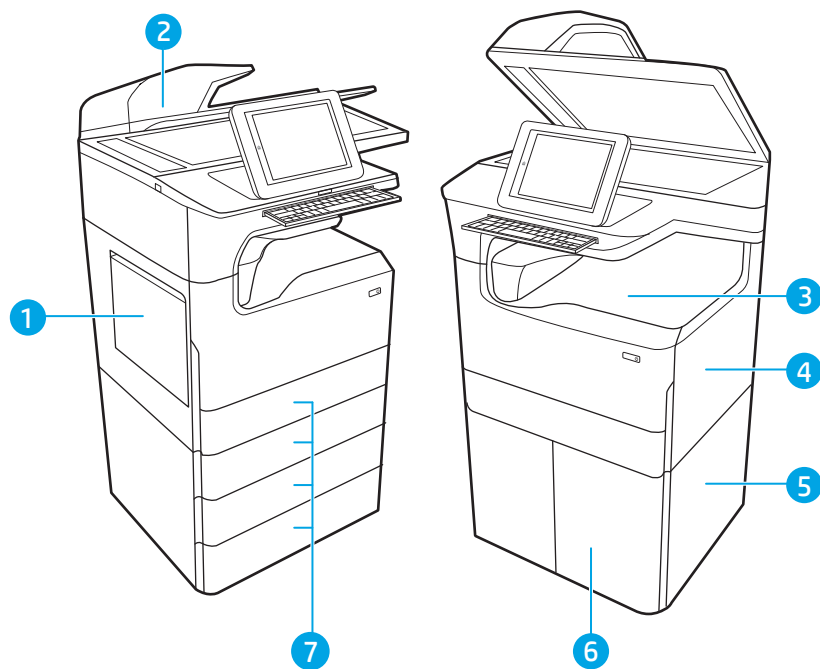
- Este posibil ca originalul să aibă ceva pe el, precum capse sau note autoadezive, care trebuie îndepărtate.
- Verificați dacă toate rolele sunt la locul lor și dacă este închis capacul de acces la role din alimentatorul de documente.
- Asigurați-vă că ați închis capacul de sus al alimentatorului de documente.
- Este posibil ca paginile să nu fie așezate corect. Îndreptați paginile și ajustați ghidajele pentru hârtie pentru a centra teancul.
- Ghidajele pentru hârtie trebuie să atingă marginile topului de hârtie pentru o funcționare corectă. Asigurați-vă că topul de hârtie este drept și că ghidajele fixează topul de hârtie.
- Este posibil ca în tava de intrare a alimentatorului de documente sau în sertarul de ieșire să se afle mai multe pagini decât numărul maxim permis. Asigurați-vă că topul de hârtie se potrivește sub ghidajele din tava de intrare și scoateți paginile din sertarul de ieșire.
- Verificați să nu existe bucăți de hârtie, capse, agrafe sau alte impurități în traseul hârtiei.
- Curățați rolele alimentatorului de documente și placa de separare. Utilizați aer comprimat sau o cârpă curată, fără scame, umezită cu apă caldă. Dacă alimentarea defectuoasă persistă, înlocuiți rolele.
- În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, derulați până la butonul [Consumabile](#) și atingeți acest buton. Verificați starea kitului alimentator de documente și înlocuiți-l dacă este necesar.

## Eliminarea blocajelor de hârtie

Utilizați procedurile din această secțiune pentru a elimina blocajele de hârtie din traseul de hârtie al imprimantei.

### Locațiile blocajelor de hârtie

Blocajele pot să apară în următoarele locuri.



Număr	Descriere
1	Tava 1 și ușa din stânga
2	Alimentatorul de documente
3	Caseta de ieșire sau dispozitivul de finisare interioară (doar pentru modelele 774dns, 779dns, 780dns și 785zs)
4	Ușa din dreapta (duplexor)
5	Ușa inferioară din dreapta
6	Alimentator HCL de 4.000 de coli
7	Tăvi de 550 de coli

### Navigarea automată pentru îndepărtarea blocajelor de hârtie


Aflați despre navigarea automată pentru eliminarea blocajelor din imprimantă.

Funcția de navigare automată vă ajută la îndepărtarea blocajelor furnizând instrucțiuni pas cu pas pe panoul de control.

Când finalizați o etapă, imprimanta afișează instrucțiuni pentru etapa următoare, până când ați finalizat toate etapele procedurii.

## Vă confrunțați cu blocaje de hârtie frecvente sau repetate?

Pentru a reduce numărul de blocaje de hârtie, încercați aceste soluții.

 **NOTĂ:** [Vizionați un videoclip video care demonstrează cum se încarcă hârtia într-un mod care reduce numărul de blocaje de hârtie.](#)

1. Utilizați numai hârtie care respectă specificațiile HP pentru această imprimantă.
2. Utilizați hârtie care nu este șifonată, îndoită sau deteriorată. Dacă este necesar, utilizați hârtie din alt pachet.
3. Nu utilizați hârtie pe care s-a imprimat sau copiat anterior.
4. Asigurați-vă că tava nu este umplută excesiv. Dacă este, scoateți întregul top de hârtie din tavă, îndreptați-l, apoi puneți la loc în tavă o parte din hârtie.
5. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate corect pentru dimensiunea hârtiei. Ajustați ghidajele astfel încât acestea să atingă topul de hârtie fără a-l îndoi.
6. Asigurați-vă că tava este introdusă complet în imprimantă.
7. Dacă imprimați pe hârtie grea, în relief sau perforată, utilizați caracteristica de alimentare manuală și alimentați colile pe rând.
8. Deschideți meniul **Tăvi** de pe panoul de control al imprimantei. Verificați dacă tava este configurată corect pentru tipul și dimensiunea hârtiei.
9. Asigurați-vă că mediul de imprimare respectă specificațiile recomandate.

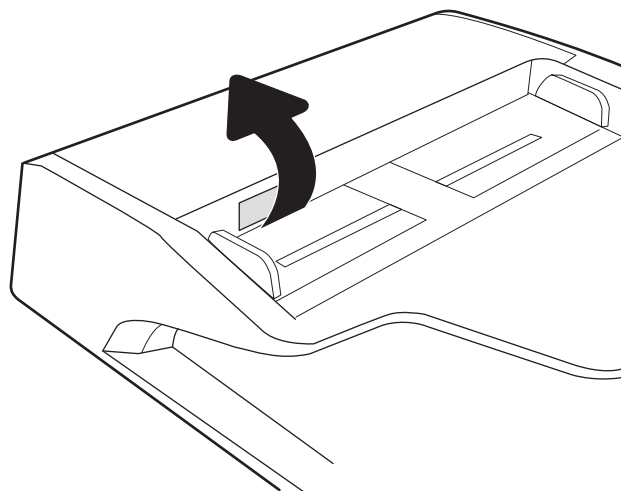
## Eliminarea blocajelor de hârtie din alimentatorul de documente – 31.13.yz

Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

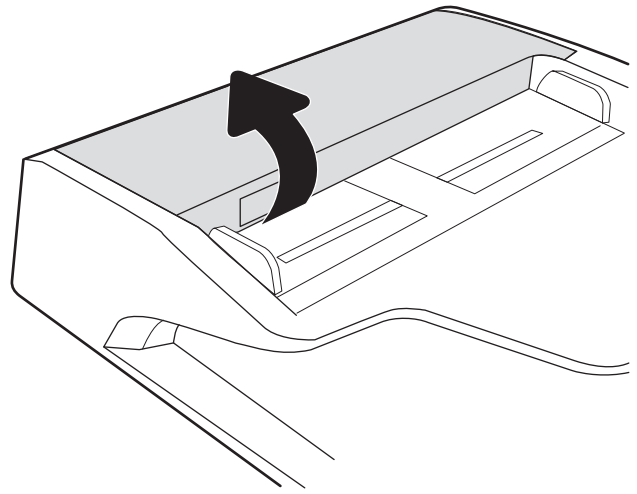
Blocajele de hârtie în alimentatorul de documente produc un cod de eroare [31.13.yz](#).

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

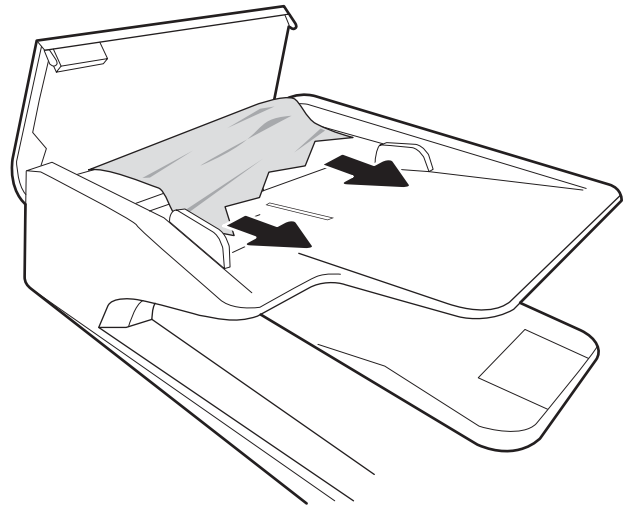
1. Ridicați dispozitivul de blocare pentru a elibera capacul alimentatorului de documente.



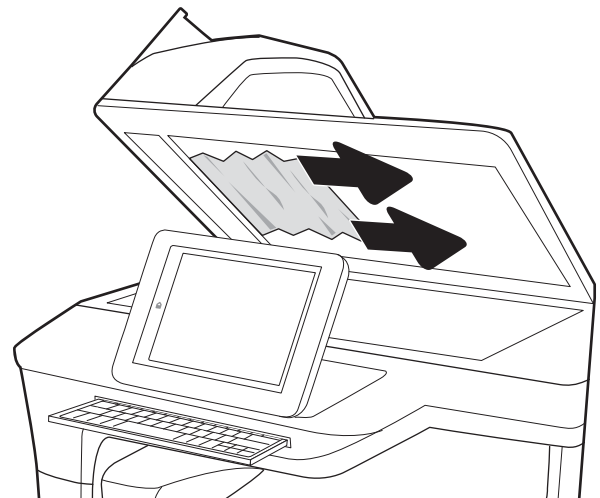
2. Deschideți capacul alimentatorului de documente.



3. Scoateți hârtia blocată.

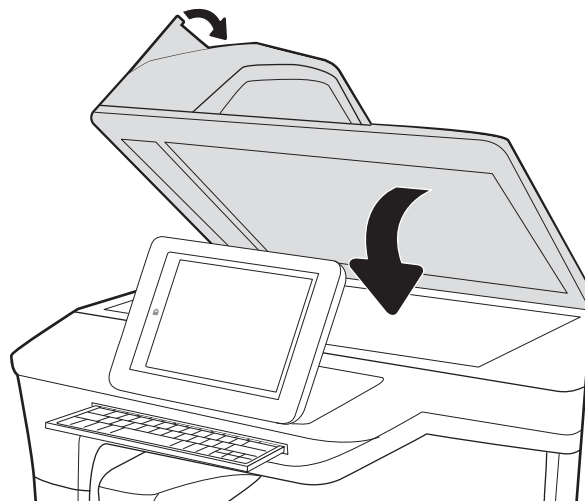


4. Ridicați capacul scannerului și scoateți hârtia blocată din partea inferioară a capacului scannerului.






5. Închideți capacul scannerului și capacul alimentatorului de documente.



6. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

---

 **NOTĂ:** Pentru a evita blocajele, asigurați-vă că ghidajele din tava de intrare a alimentatorului de documente sunt reglate strâns pe document. Îndepărtați toate capsele și agrafele de hârtie de la documentele originale.

 **NOTĂ:** Documentele originale care sunt imprimate pe hârtie grea lucioasă se pot bloca mai frecvent decât originalele imprimate pe hârtie simplă.

---

## Eliminarea blocajelor de hârtie din tava 1 - 15.A1.yz; 15.D1.51; 15.D1.81; 15.D2.A1; 15.D2.D1

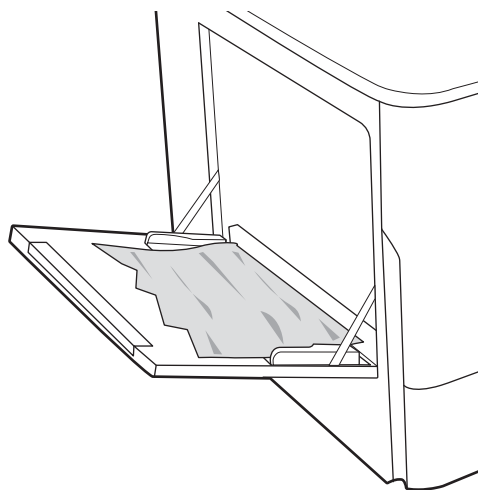
Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

Blocajele de hârtie în tava 1 pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

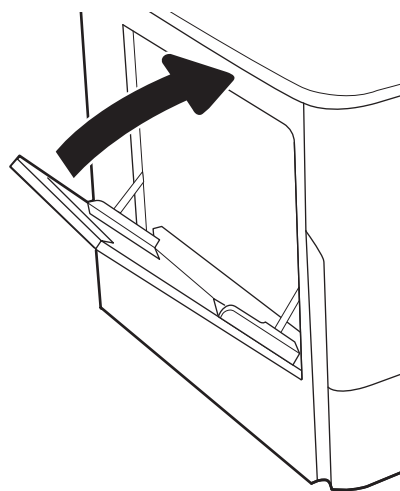
- 15.A1.yz
- 15.D1.51
- 15.D1.81
- 15.D2.A1
- 15.D2.D1

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

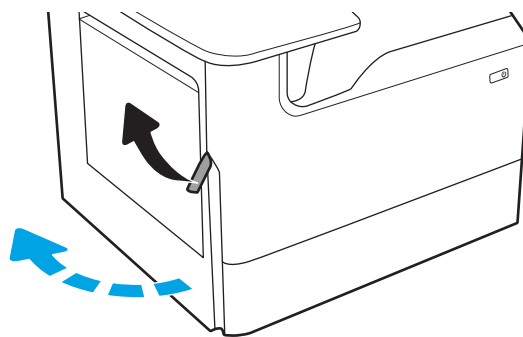
1. Dacă hârtia se poate vedea în tava 1, eliminați blocajul trăgând ușor hârtia afară.



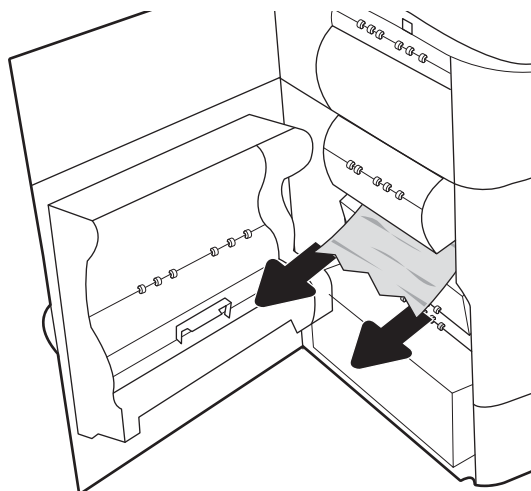
2. Închideți caseta 1.



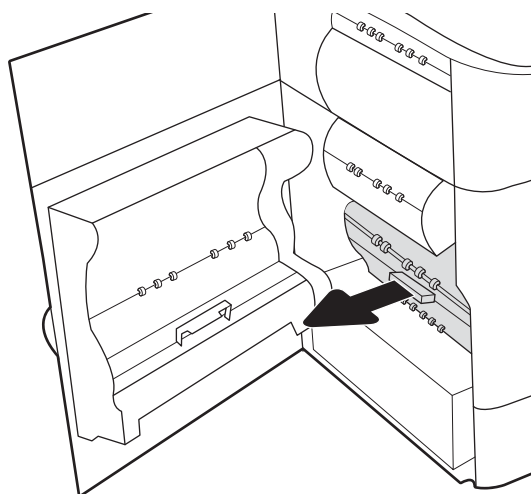
3. Deschideți ușa din stânga.



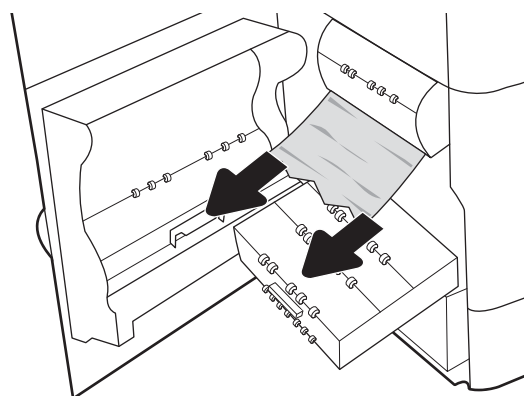
4. Trageți hârtia blocată drept în afară.



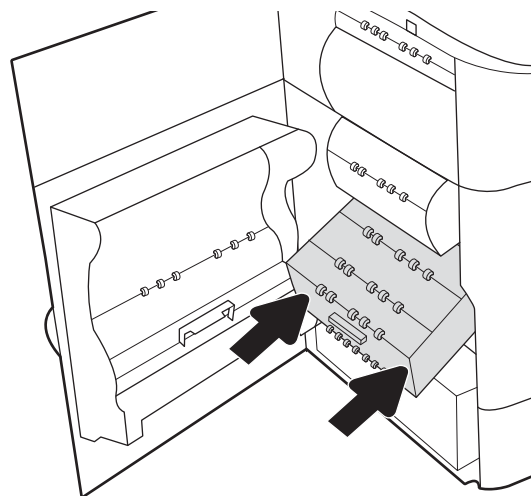
5. Dacă nu se vede nicio hârtie blocată, trageți afară recipientul pentru lichid de service.



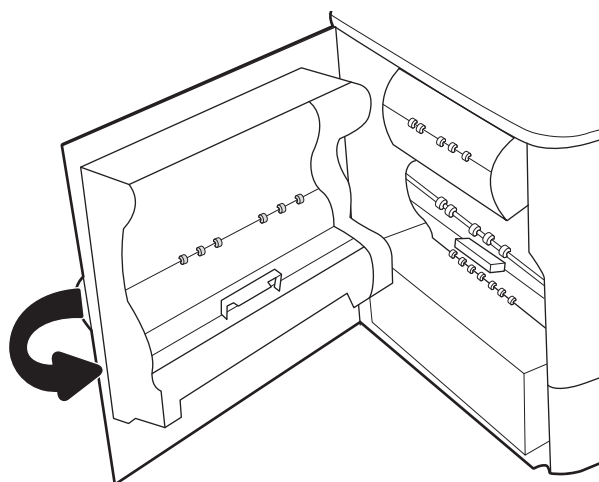
6. Trageți hârtia blocată drept în afară.



7. Împingeți recipientul pentru lichid de service în imprimantă.



8. Închideți ușa din stânga.



9. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din tava 2 - 15.A2.yz; 15.D2.52; 15.D2.82; 15.D2.A2; 15.D2.D2

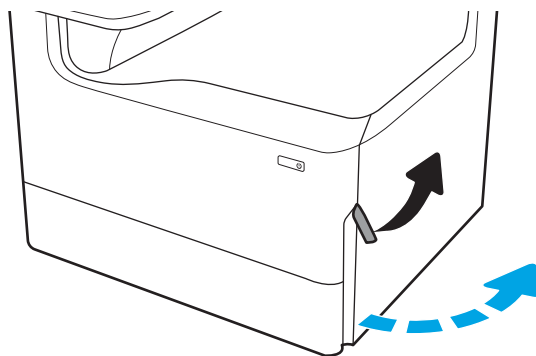
Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

Blocajele de hârtie în tava 2 pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

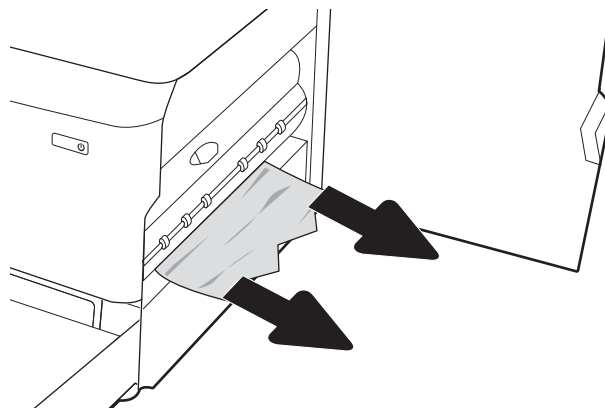
- 15.A2.yz
- 15.D2.52
- 15.D2.82
- 15.D2.A2
- 15.D2.D2

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

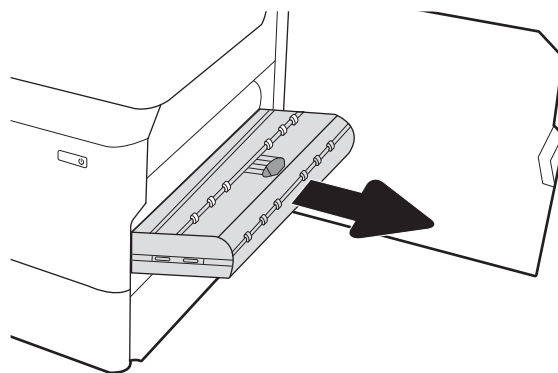
1. Deschideți ușa din dreapta.



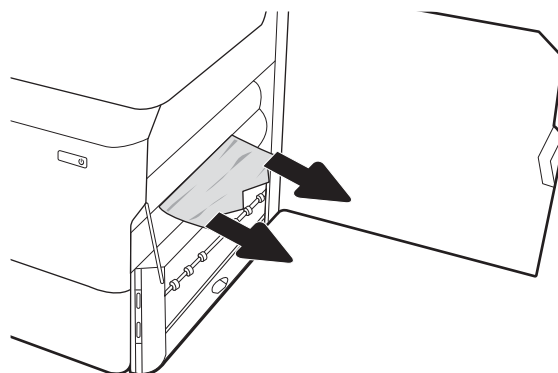
2. Scoateți hârtia blocată.



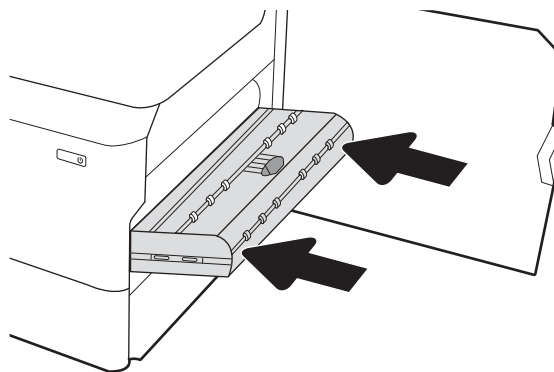
3. Dacă hârtia blocată nu este vizibilă, îndepărtați duplexorul.



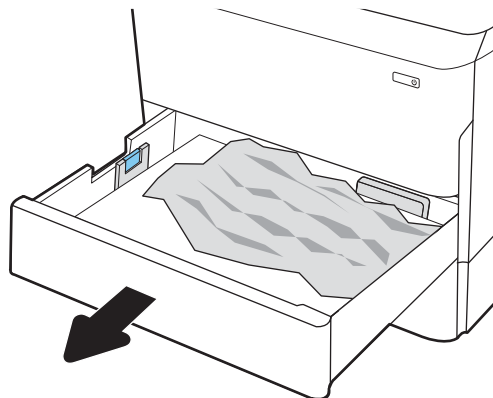
4. Trageți hârtia blocată drept în afară.



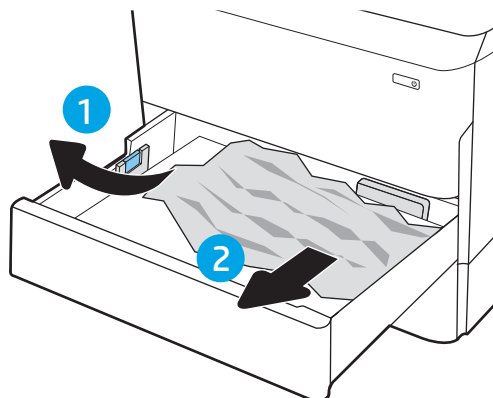
5. Reinstalați duplexorul.



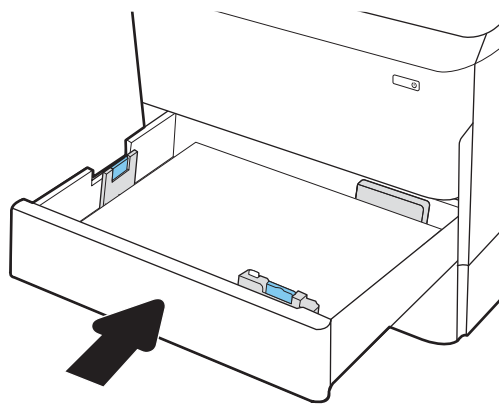
6. Deschideți tava.



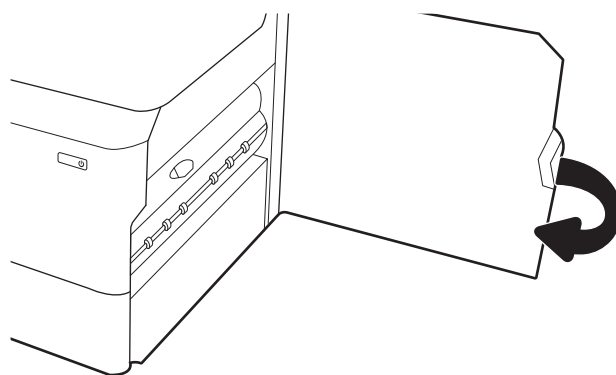
7. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre stânga, apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



8. Închideți tava.



9. Închideți ușa din dreapta.



10. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.


## Eliminarea blocajelor de hârtie în tava 3 - 15.A3.yz; 15.12.A3; 15.12.D3

Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

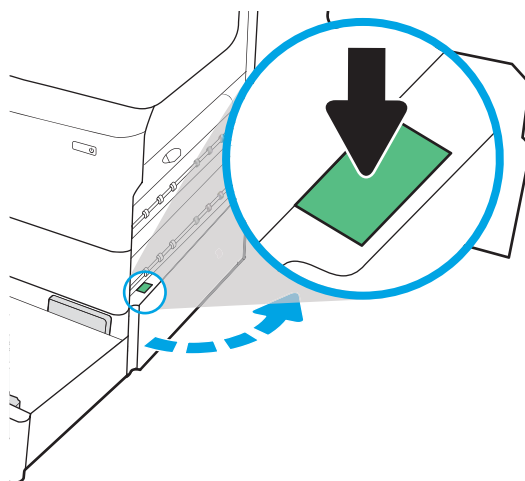
Blocajele de hârtie în tava 3 pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

- 15.A3.yz
- 15.12.A3
- 15.12.D3

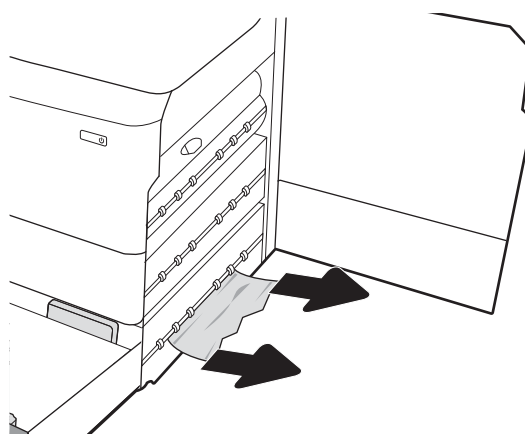
Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

 **NOTĂ:** Procedura pentru eliminarea blocajelor de hârtie din tava de 1x550 de coli cu suport este aceeași cu cea pentru tava de 1x550 de coli pentru masă. Aici este prezentată numai tava pentru masă.

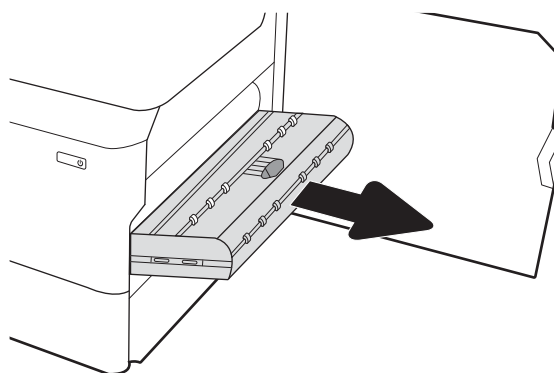
1. Deschideți ușa din dreapta și ușa inferioară dreapta.



2. Trageți cu grijă afară hârtia blocată.

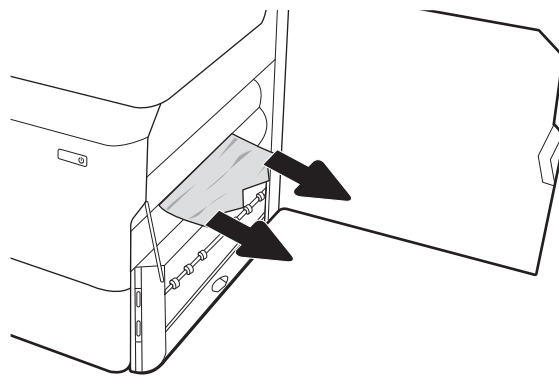


3. Dacă hârtia blocată nu este vizibilă, îndepărtați duplexorul.

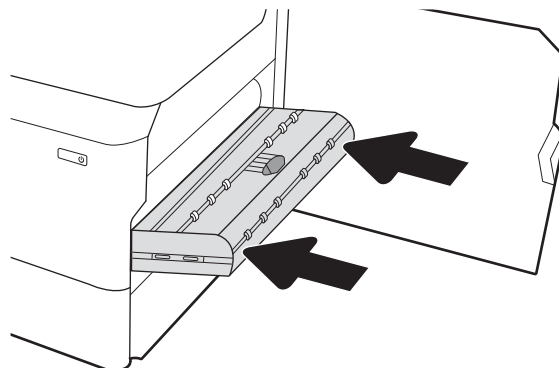




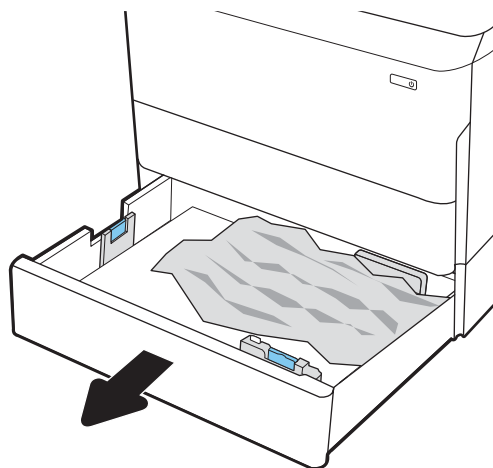
4. Trageți hârtia blocată drept în afară.



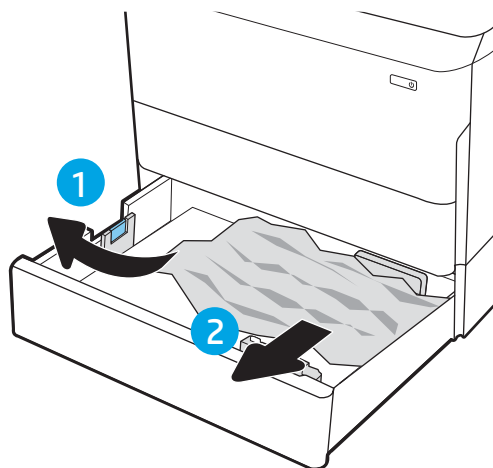
5. Reinstalați duplexorul.



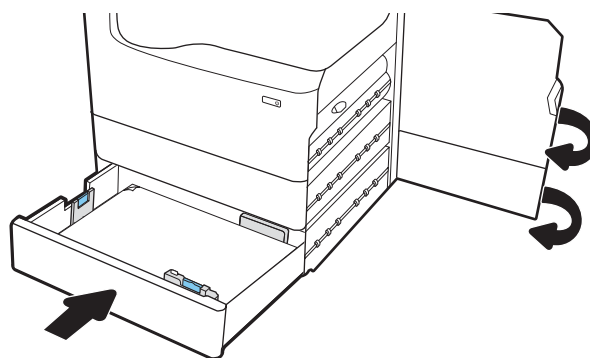
6. Deschideți tava.



7. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre stânga, apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



8. Închideți ușa inferioară dreapta și ușa din dreapta și apoi închideți tava.



9. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din rola de presiune încălzită (HPR) - 13.xx.xx, 15.5x.xx, 66.Bx.xx, 17.B3.xx

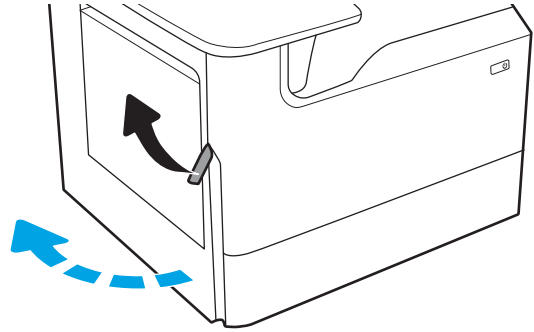
Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

Blocajele de hârtie din unitatea HPR pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

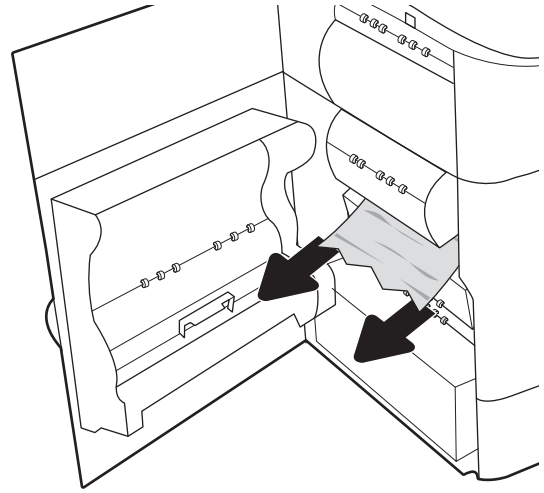
- 13.xx.xx
- 15.5x.xx
- 66.Bx.xx
- 17.B3.xx

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

1. Deschideți ușa din stânga.

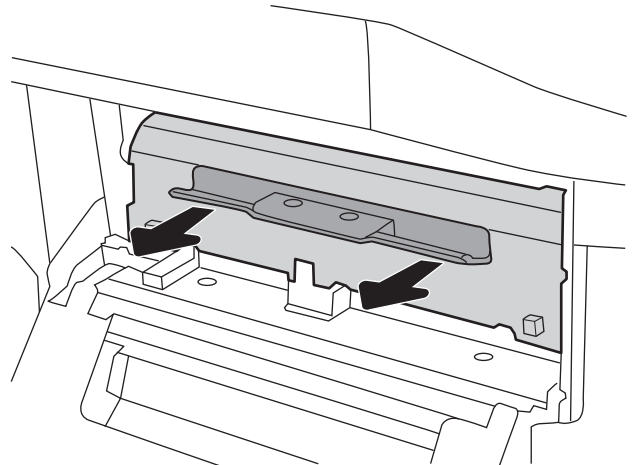


2. Scoateți hârtia blocată.

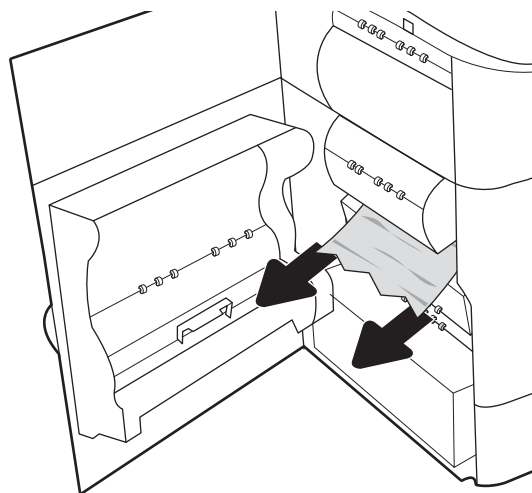


3. Demontați unitatea HPR.

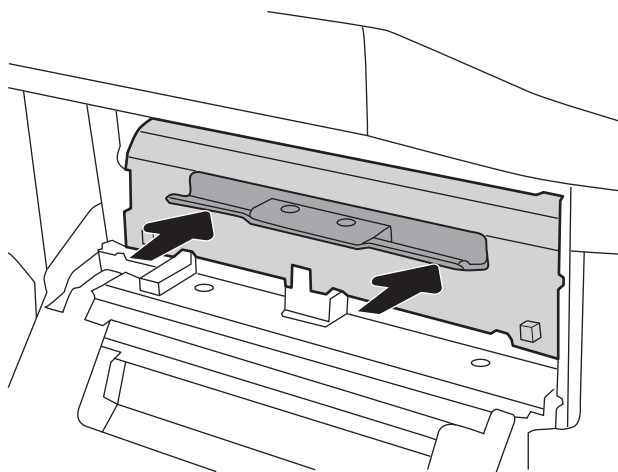
**AVERTISMENT!** Unitatea HPR poate fi fierbinte. HP vă recomandă să așteptați cel puțin cinci minute după întreruperea alimentării imprimantei înainte de a scoate unitatea HPR.



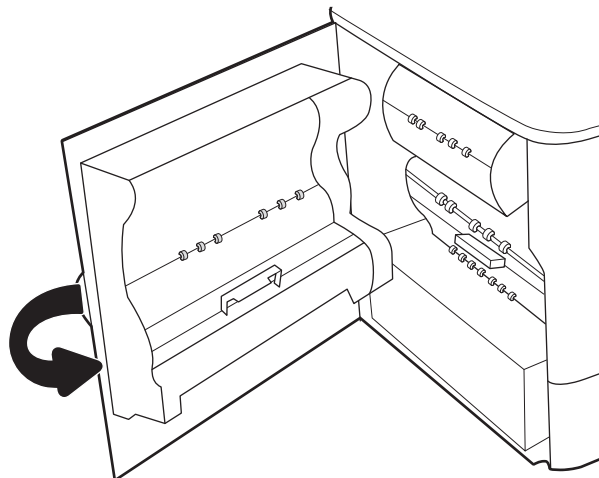
4. Scoateți hârtia blocată.



5. Reinstalați HPR.



6. Închideți ușa din stânga.



7. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din sertarul de ieșire - 15.E1.yz; 15.C1. AZ

Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

Blocajele de hârtie din sertarul de ieșire pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

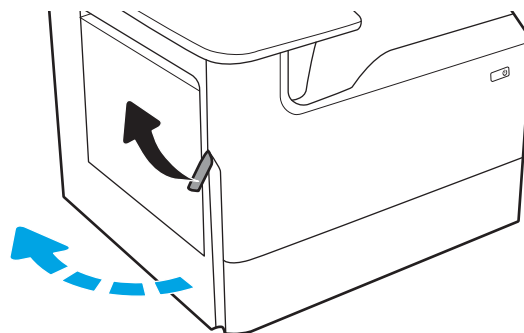
- 15.E1.yz
- 15.C1.Az

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

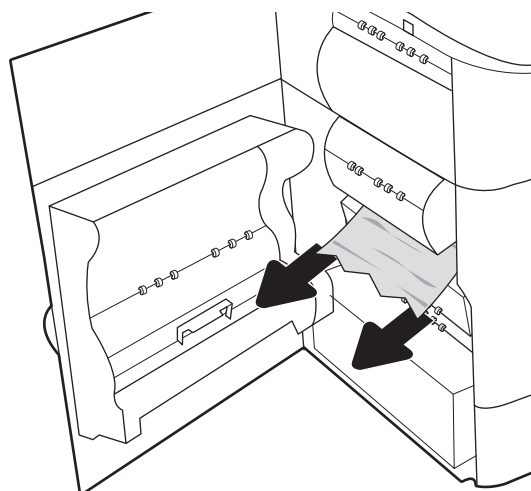
1. Dacă hârtia se poate vedea în sertarul de ieșire, prindeți marginea din față și scoateți-o.



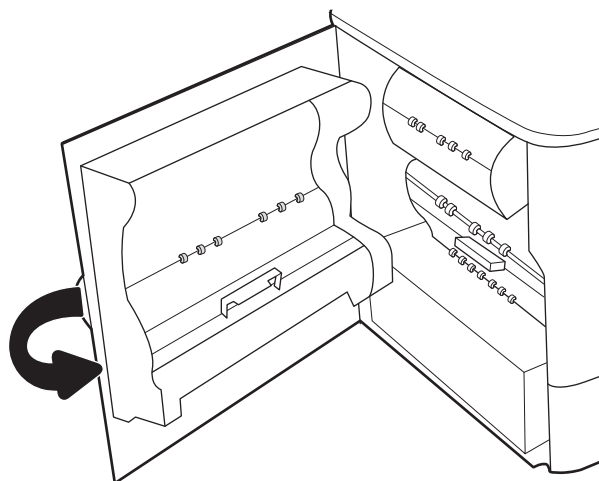
2. Deschideți ușa din stânga.



3. Scoateți hârtia blocată.



4. Închideți ușa din stânga.



5. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din unitatea duplex - 15.D1.yz; 15.D2.yz; 15.C1.5z; 15.C1.8z; 15.C1.9z

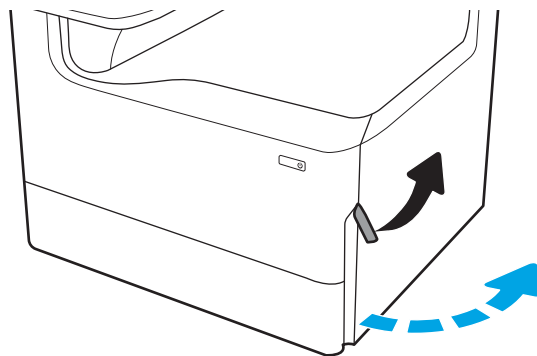
Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

Blocajele de hârtie din unitatea duplex pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

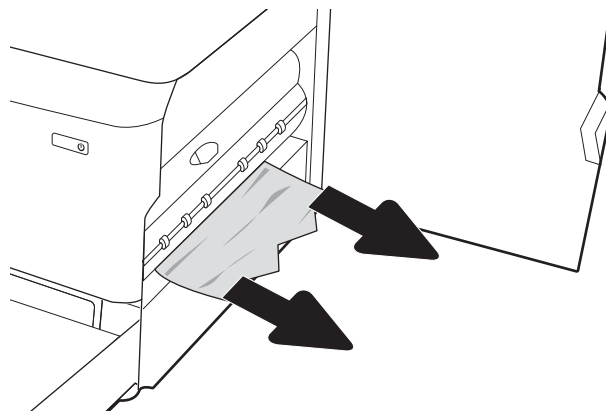
- 15.D1.yz
- 15.D2.yz
- 15.C1.5z
- 15.C1.8z
- 15.C1.9z

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

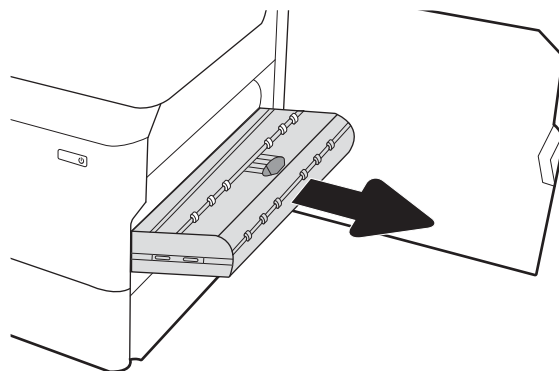
1. Deschideți ușa din dreapta.



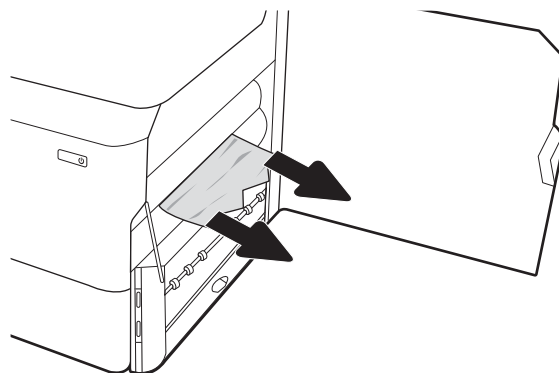
2. Scoateți hârtia blocată.



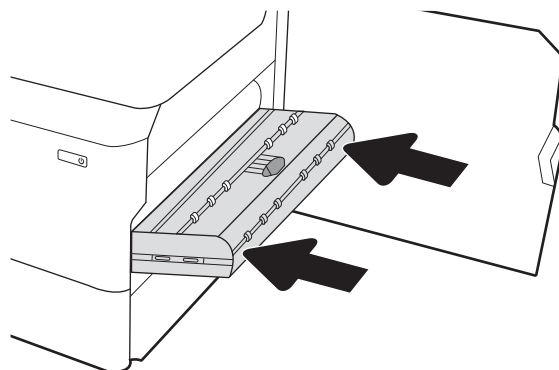
3. Dacă hârtia blocată nu este vizibilă, îndepărtați duplexorul.



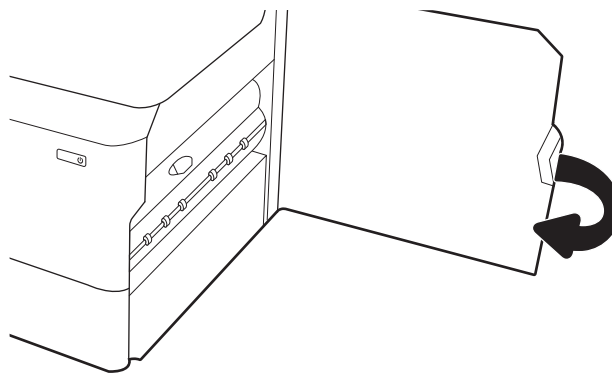
4. Trageți hârtia blocată drept în afară.



5. Reinstalați duplexorul.



6. Închideți ușa din dreapta.



7. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din tăvile de 3 X 550 coli - 15.A4.yz; 15.A5.yz; 15.A6.yz; 15.A9.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz

Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

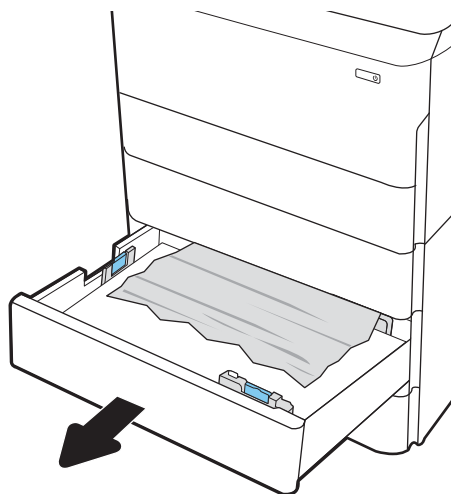
Blocajele de hârtie din accesoriul de 3 x 550 de coli pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

- 15.A4.yz
- 15.A5.yz
- 15.A6.yz
- 15.A9.yz
- 15.37.yz
- 15.38.yz
- 15.48.yz

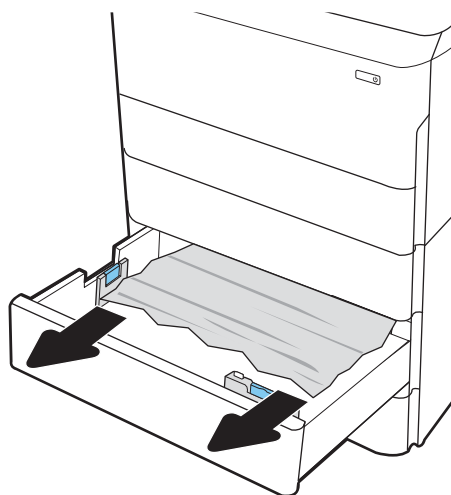
Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:



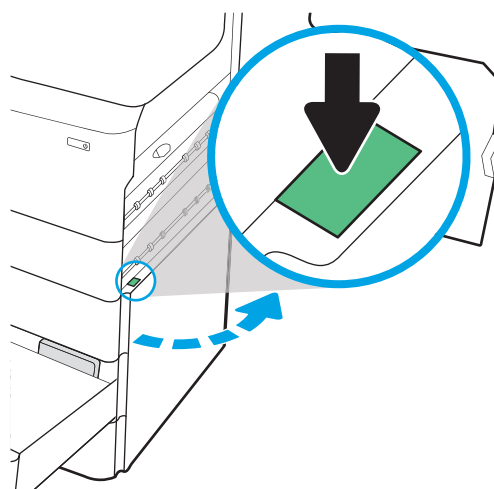
1. Deschideți una dintre tăvi.



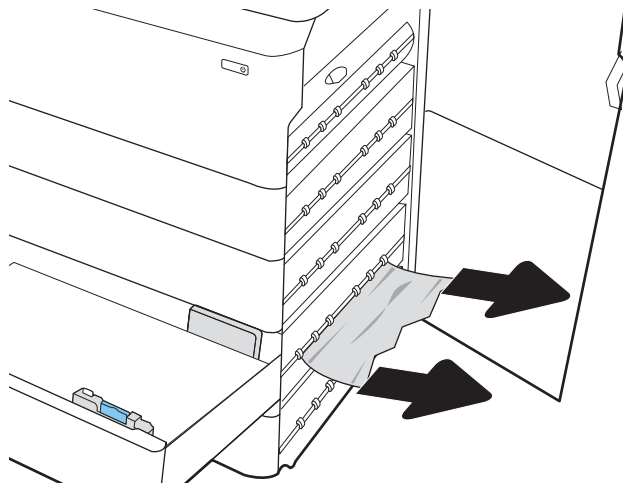
2. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre stânga, apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



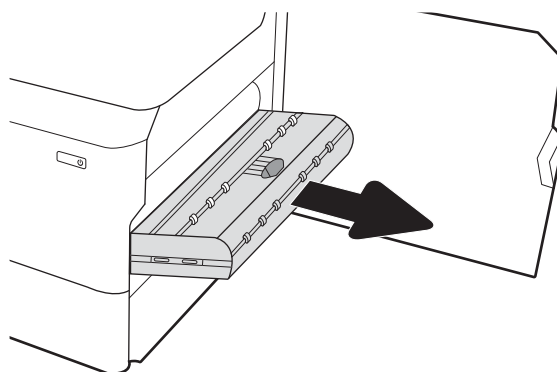
3. Deschideți ușa din dreapta și ușa inferioară dreapta.



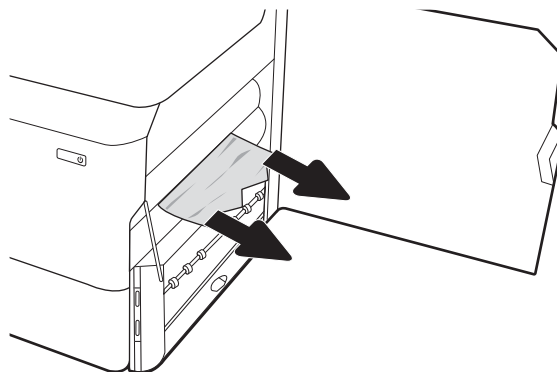
4. Trageți cu grijă afară hârtia blocată.



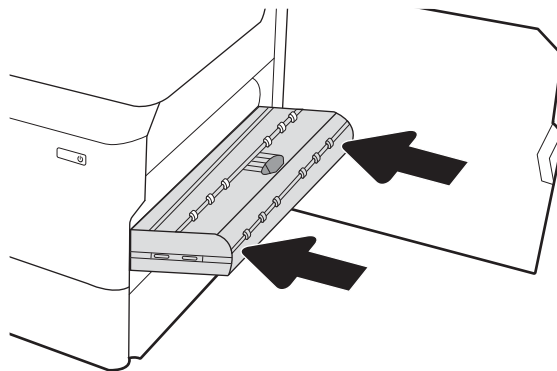
5. Dacă hârtia blocată nu este vizibilă, îndepărtați duplexorul.



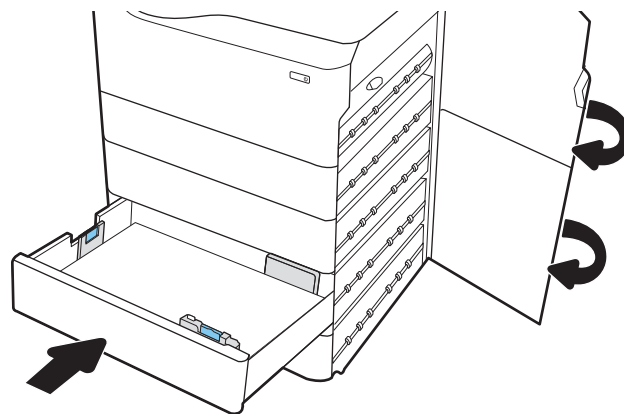
6. Trageți hârtia blocată drept în afară.



7. Reinstalați duplexorul.



- Închideți ușa din dreapta și ușa inferioară dreapta și apoi închideți tava.



- Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din accesoriul de 4.000 de coli HCI - 15.A7.yz; 15.A8.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz

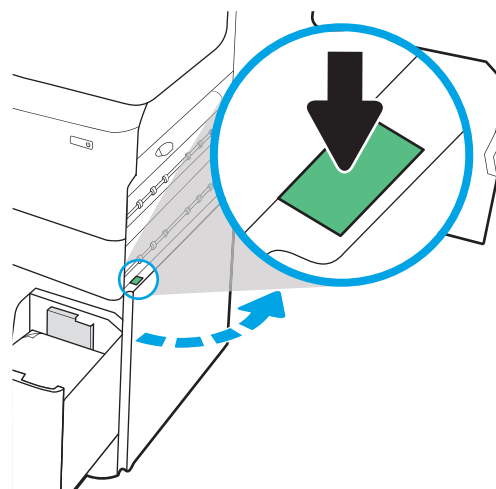
Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

Blocajele de hârtie din accesoriul de 4.000 de coli HCI pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

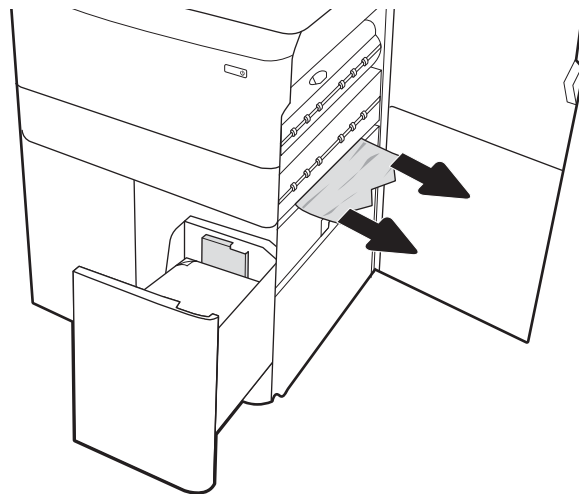
- 15.A7.yz
- 15.A8.yz
- 15.37.yz
- 15.38.yz
- 15.48.yz

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

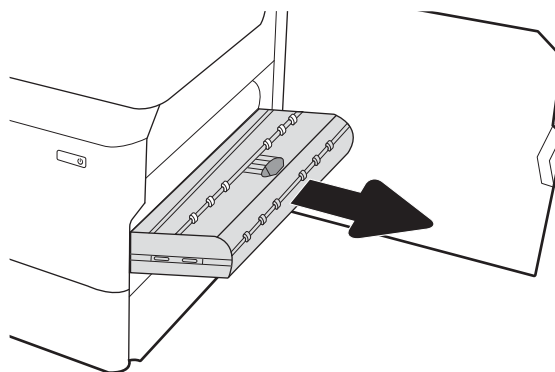
- Deschideți ușa din dreapta și ușa inferioară dreapta.



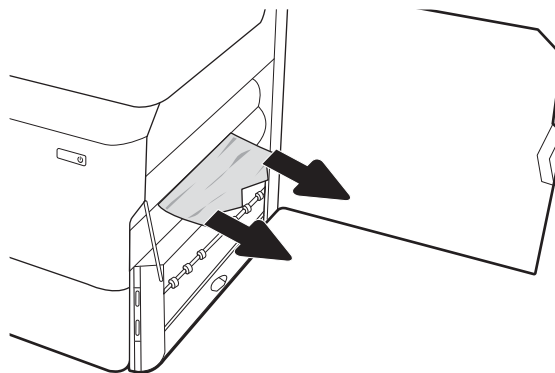
2. Îndepărtați orice coli deteriorate.



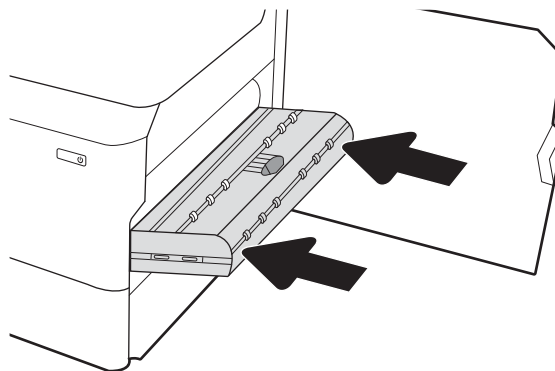
3. Dacă hârtia blocată nu este vizibilă, îndepărtați duplexorul.



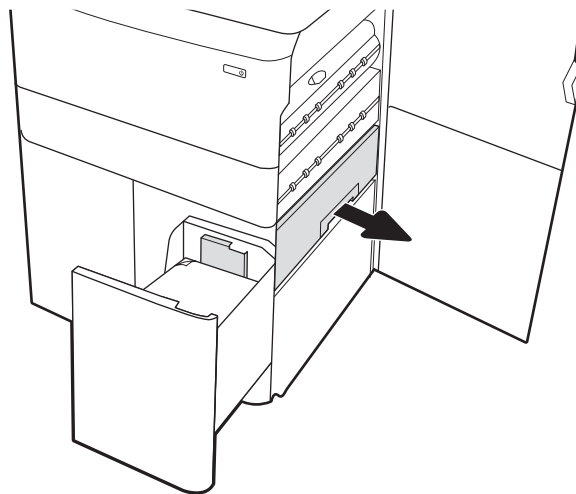
4. Trageți hârtia blocată drept în afară.



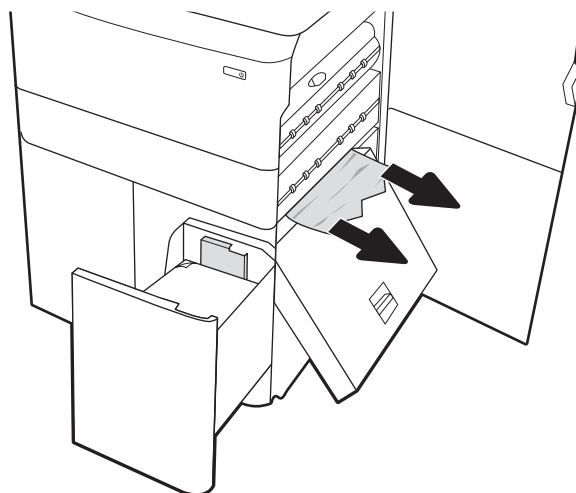
5. Reinstalați duplexorul.



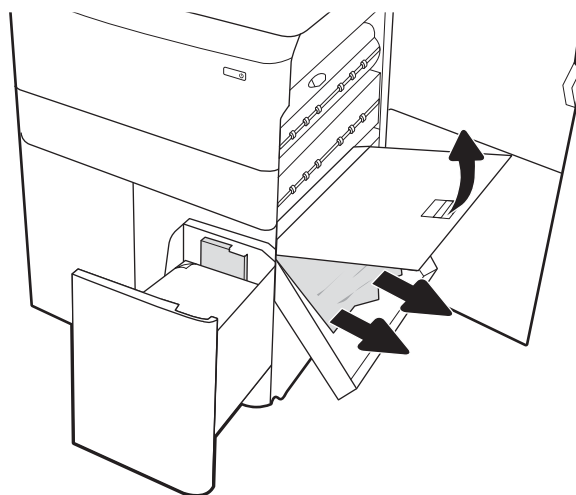
6. În zona ușii din dreapta jos, utilizați mânerul verde pentru a trage afară caseta de blocaj HCI.



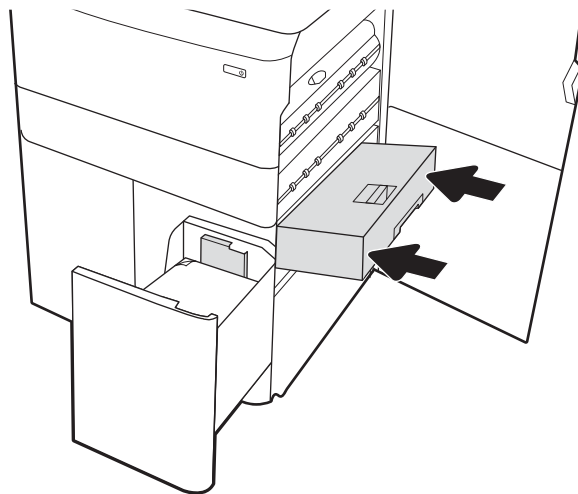
7. Îndepărtați hârtia blocată din zona casetei de blocaj.



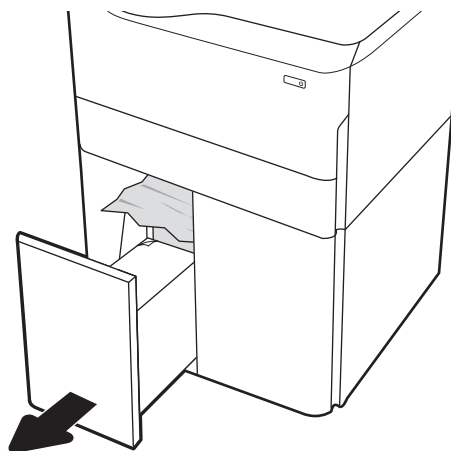
8. Utilizați mânerul verde pentru a deschide partea de sus a casetei de blocaj HCI și scoateți hârtia blocată.



9. Închideți caseta de blocaj și apoi reinstalați-o în imprimantă.



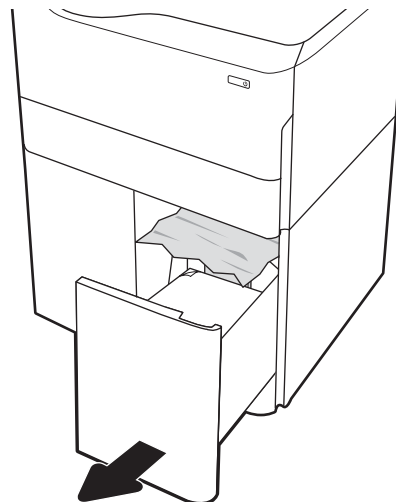
10. Deschideți tava de intrare de mare capacitate din stânga.



11. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre stânga, apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



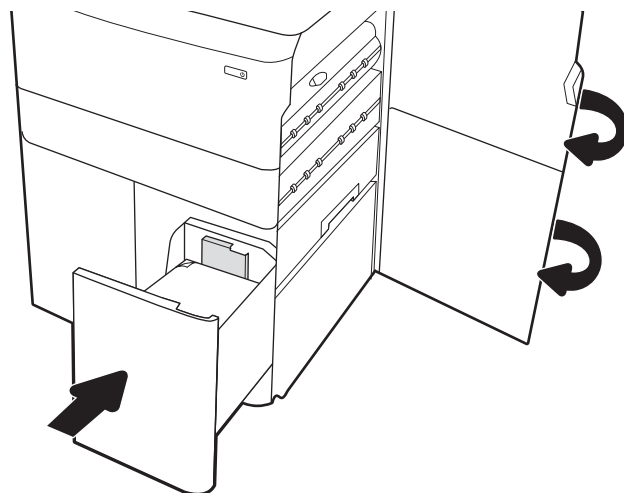
12. Închideți tava din stânga și deschideți tava de intrare de mare capacitate din dreapta.



13. Eliminați hârtia blocată de pe rolele de alimentare din interiorul imprimantei. Mai întâi, trageți hârtia spre stânga, apoi trageți-o înainte pentru a o scoate.



14. Închideți ușa din dreapta și ușa din dreapta jos și apoi închideți tava din dreapta.



15. Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

## Eliminarea blocajelor de hârtie din dispozitivul de finisare interior (doar pentru modelele 774dns, 779dns, 780dns, și 785zs) - 15.51.yz; 15.62.yz; 15.63.yz; 15.67.yz

Vedeți cum să eliminați blocajele din dispozitivul de finisare interior.

Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului. Blocajele de hârtie din dispozitivul de finisare interior pot produce oricare dintre următoarele coduri de eroare:

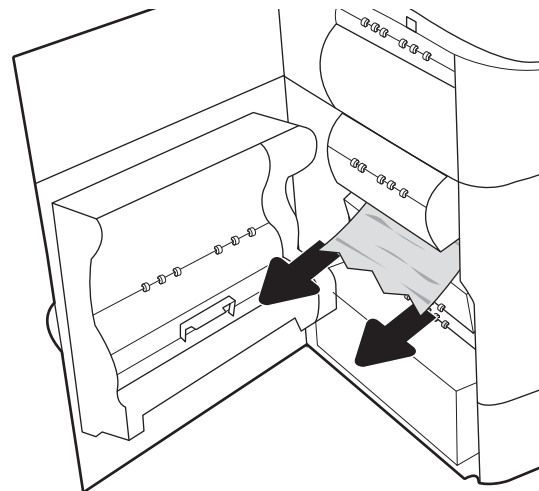
- 15.51.yz
- 15.62.yz
- 15.63.yz
- 15.67.yz

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

1. Scoateți hârtia blocată din sertarele dispozitivului de finisare interior.

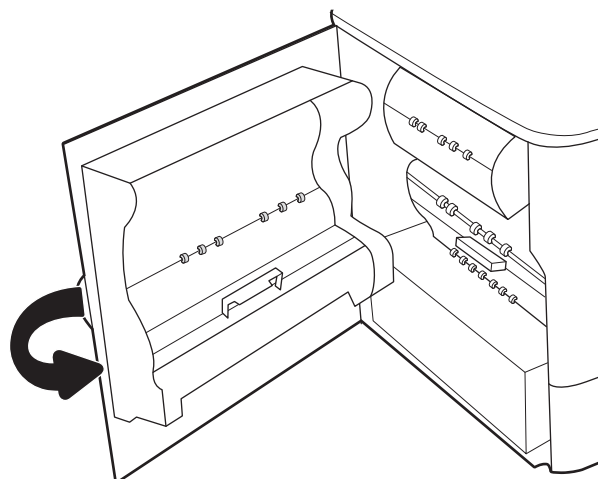


2. Deschideți ușa din stânga. Dacă hârtia blocată este vizibilă în ușa de acces la blocaje, trageți-o afară pentru a o scoate.





- Închideți ușa din stânga.



- Dacă au rămas în continuare pagini în imprimantă, pe panoul de control se vor afișa instrucțiuni despre modul de deblocare a paginilor rămase.

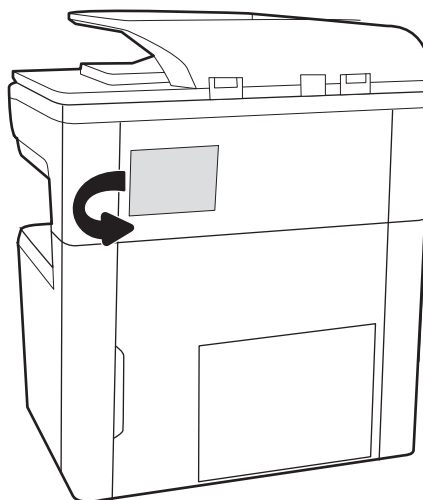
## Eliminarea blocajelor de capse din capsator (numai modelele 774dns, 779dns, 780dns și 785zs) - 15.63.yz

Vedeți cum să eliminați blocajele din capsator.

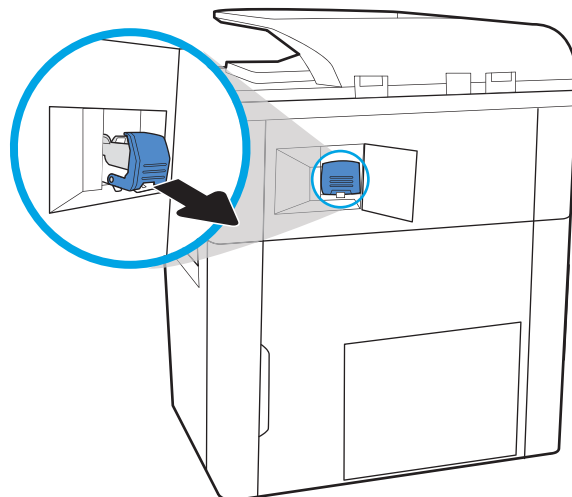
Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului. Blocajele de capse produc un cod de eroare [15.63.yz](#).

Urmați acești pași pentru a elimina blocajul de hârtie:

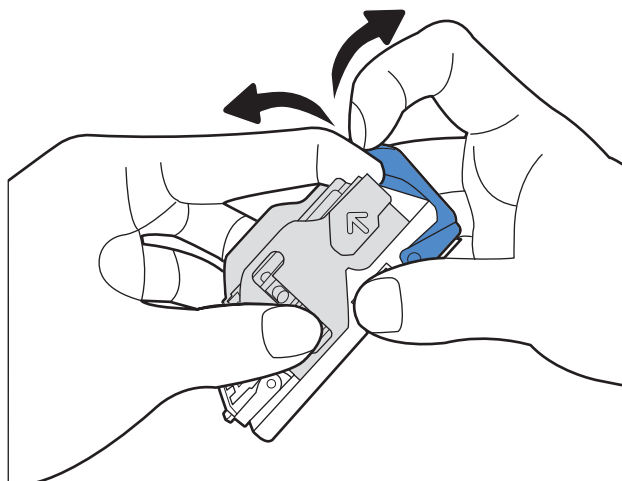
- Deschideți capacul capsatorului.



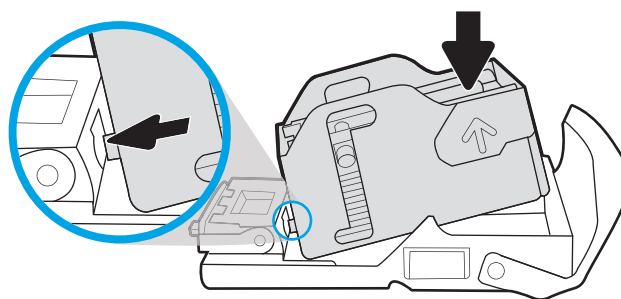
2. Scoateți mânerul colorat de pe cartușul de capse, apoi trageți cartușul de capse drept în afară.



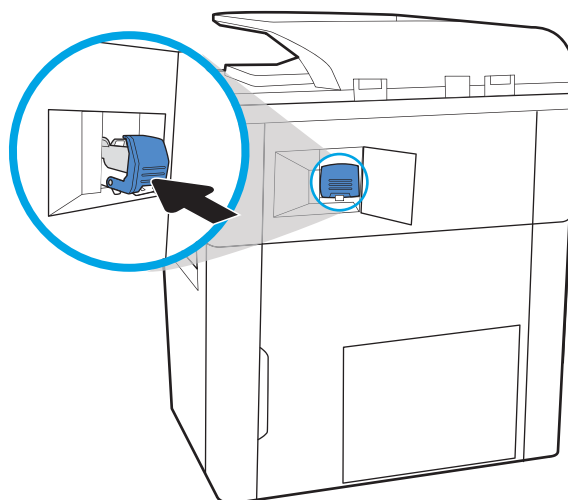
3. Ridicați maneta mică din partea din spate a cartușului de capse pentru a separa cartușul de capse de suport, apoi scoateți capsele blocate.



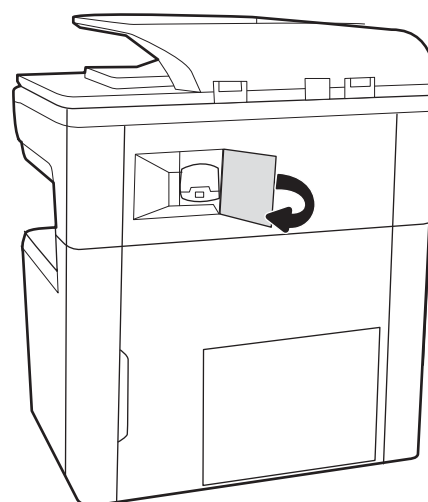
4. Închideți pârghia din partea din spate a cartușului de capse. Asigurați-vă că se închide la loc.



5. Introduceți cartușul de capse în capsator și împingeți mânerul colorat până când se fixează în poziție.



6. Închideți capacul capsatorului.



## Eliminarea blocajelor de hârtie de la ușa din spate a dispozitivului de finisare de podea (numai modelul 785z+)

Vedeți cum să eliminați blocajele de la ușa din spate a dispozitivului de finisare de podea.

Informațiile următoare descriu cum să eliminați un blocaj de hârtie de la ușa din spate a dispozitivului de finisare de podea. Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

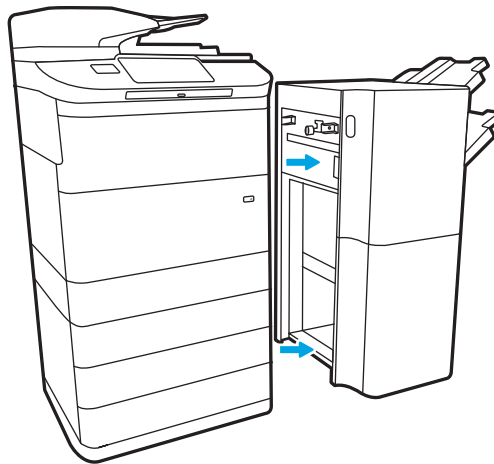
---

 **NOTĂ:** Scoateți toată hârtia din tăvile de ieșire ale dispozitivului de finisare înainte de a separa dispozitivul de finisare de imprimantă.

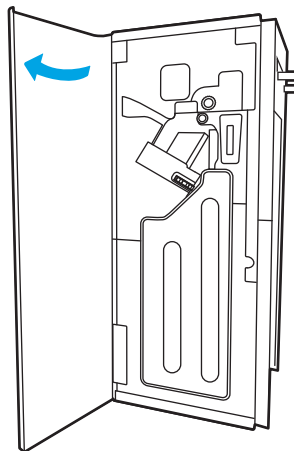
---

1. Apăsăți butonul de eliberare al dispozitivului de finisare, apoi glisați dispozitivul de finisare de la imprimantă.

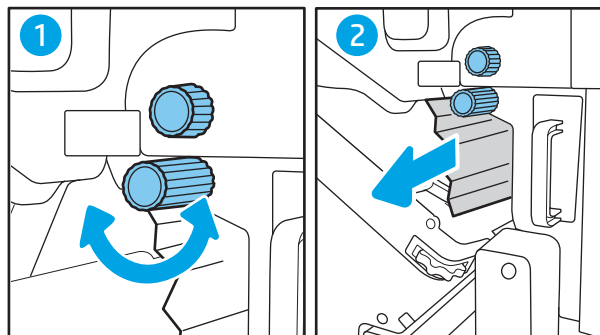
**NOTĂ:** Atunci când mutați dispozitivul de finisare, nu trebuie să deconectați cablul de date.



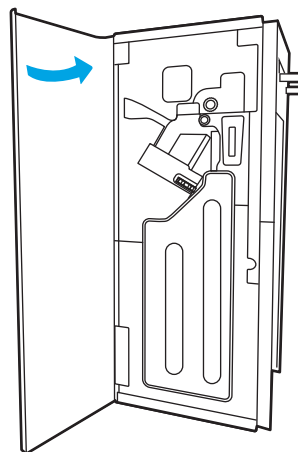
2. Mutați dispozitivul de finisare într-o poziție în care este accesibilă ușa din spate, apoi deschideți ușa din spate a dispozitivului de finisare.



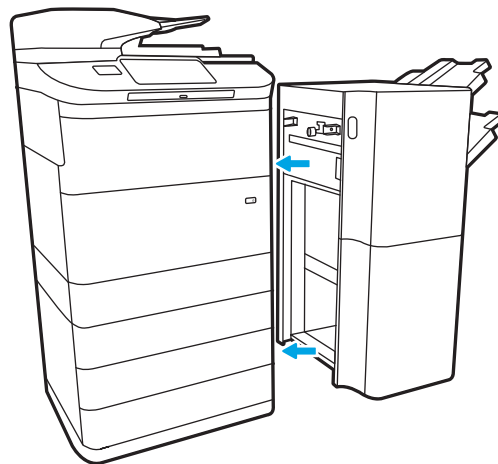
3. Rotiți butoanele verzi și scoateți hârtia blocată.



4. Închideți ușa din spate a dispozitivului de finisare.



5. Reinstalați finisorul.

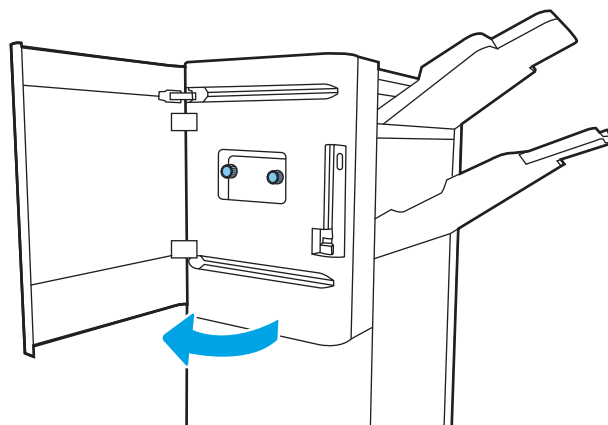


## Eliminarea blocajelor de hârtie de la ușa frontală a dispozitivului de finisare de podea (numai modelul 785z+)

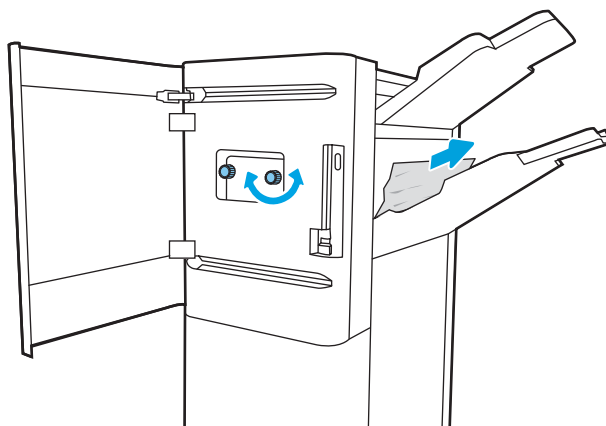
Vedeți cum să eliminați blocajele de la ușa frontală a dispozitivului de finisare de podea.

Informațiile următoare descriu cum să eliminați un blocaj de hârtie de la ușa frontală a dispozitivului de finisare de podea. Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

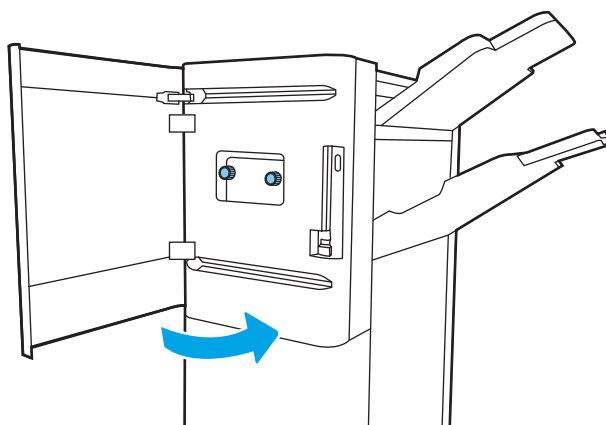
1. Deschideți ușa frontală a dispozitivului de finisare.



2. Rotiți butoanele verzi și scoateți hârtia blocată.



3. Închideți ușa frontală a dispozitivului de finisare.



## Eliminarea blocajelor de capse din dispozitivul de finisare de podea (numai modelul 785z +)

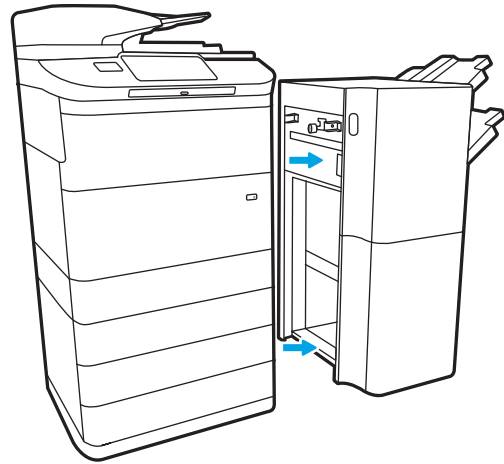
Vedeți cum să eliminați blocajele din dispozitivul de finisare de podea.

Informațiile următoare descriu cum să eliminați un blocaj de capse din dispozitivul de finisare de podea. Când survine un blocaj, panoul de control afișează un mesaj de eroare și o animație care oferă asistență pentru eliminarea blocajului.

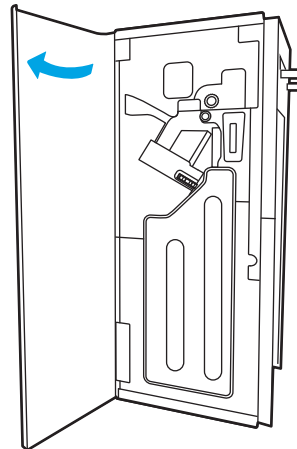
 **NOTĂ:** Scoateți toată hârtia din tăvile de ieșire ale dispozitivului de finisare înainte de a separa dispozitivul de finisare de imprimantă.

1. Apăsați butonul de eliberare al dispozitivului de finisare, apoi glisați dispozitivul de finisare de la imprimantă.

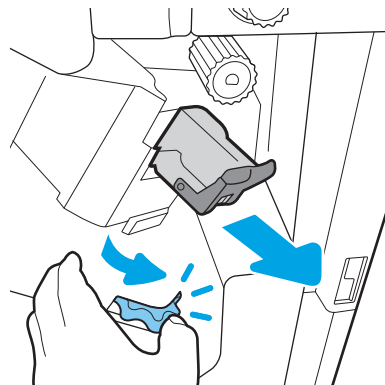
**NOTĂ:** Atunci când mutați dispozitivul de finisare, nu trebuie să deconectați cablul de date.



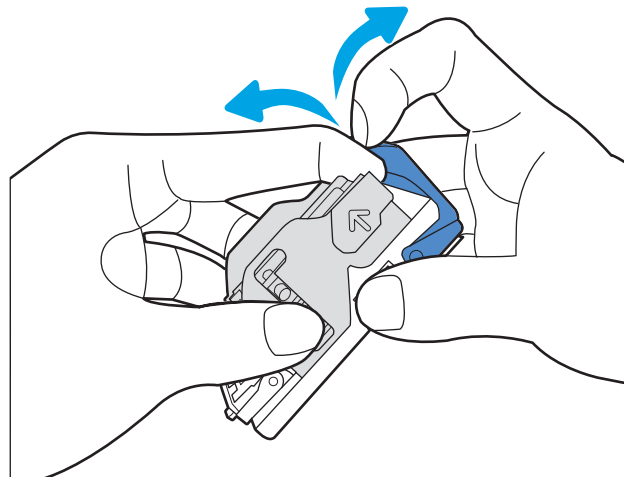
2. Mutați dispozitivul de finisare într-o poziție în care este accesibilă ușa din spate, apoi deschideți ușa din spate a dispozitivului de finisare.



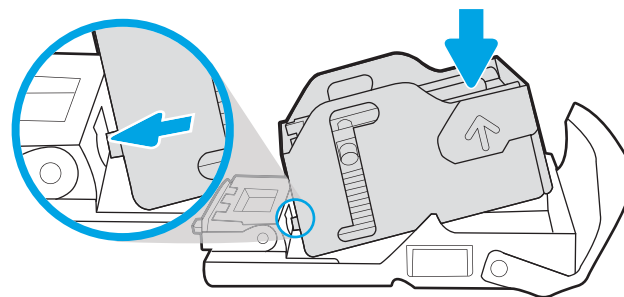
3. Rotiți roata verde pentru a aduce suportul cartușului de capse spre dvs., până când atinge poziția cea mai apropiată, împingeți în jos locașul cartușului de capse și glisați cartușul din dispozitivul de finisare.



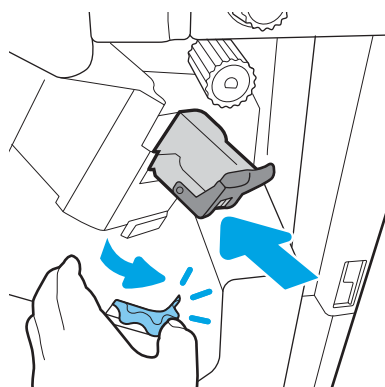
4. Ridicați maneta mică din partea din spate a cartușului de capse pentru a separa cartușul de capse de suport, apoi scoateți capsele blocate.



5. Închideți pârghia din partea din spate a cartușului de capse. Asigurați-vă că se închide la loc.

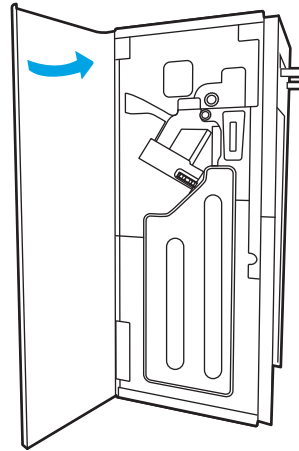


6. Introduceți cartușul de capse ținând roata verde cu o mână, în timp ce împingeți cartușul de capse în slot.

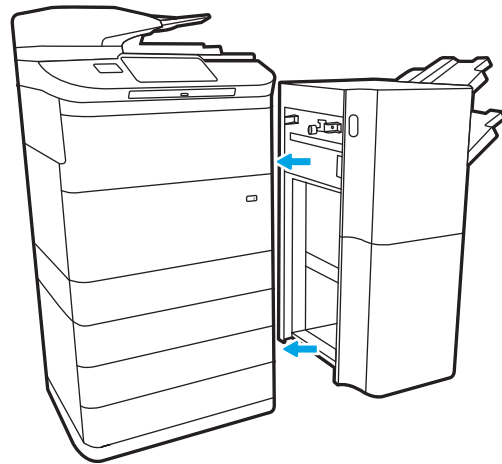




7. Închideți ușa din spate a dispozitivului de finisare.



8. Reinstalați dispozitivul de finisare.



# Rezolvarea problemelor legate de calitatea imprimării color

Utilizați informațiile de mai jos pentru a depana problemele de calitate a imprimării, calitate a culorilor și calitate a imaginii pentru imprimantele HP Color LaserJet Enterprise.

## Introducere

Pașii de depanare pot ajuta la rezolvarea următoarelor defecte:

- Pagini goale
- Pagini negre
- Culori care nu se aliniază
- Hârtie ondulată
- Benzi deschise sau închise
- Dungii deschise sau închise
- Imprimare neclară
- Fundal gri sau imprimare întunecată
- Imprimare deschisă la culoare
- Toner revărsat
- Lipsa tonerului
- Puncte de toner împrăștiate
- Imagini înclinate
- Pete
- Dungii

## Depanarea calității de imprimare

Pentru a rezolva problemele de calitate a imprimării, încercați acești pași în ordinea prezentată.

Pentru a depana defecte de imagine specifice, consultați Depanarea defectelor de imagine.

## Actualizarea firmware-ului imprimantei

Încercați să efectuați un upgrade al firmware-ului imprimantei.

Pentru instrucțiuni, accesați [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/).

## Imprimarea din alt program software

Încercați să imprimați dintr-un alt program software.

Dacă pagina se imprimă corect, problema este legată de programul software din care ați imprimat.

## Verificarea setării pentru tipul de hârtie pentru lucrarea de imprimare

Verificați setarea tipului de hârtie atunci când imprimați dintr-un program software și paginile imprimate conțin pete, text imprimat neclar sau întunecat, hârtie ondulată, puncte împrăștiate de toner, toner nefixat sau mici zone fără toner.

### Verificarea setării tipului de hârtie pe panoul de control

Verificați setarea tipului de hârtie pe panoul de control al imprimantei și modificați-o după cum este necesar.

1. Deschideți și închideți tava de hârtie.
2. Urmați solicitările de pe panoul de control pentru a confirma sau a modifica setările pentru tipul și dimensiunea hârtiei pentru tavă.
3. Asigurați-vă că hârtia încărcată respectă specificațiile.
4. Ajustați setarea pentru umiditate și rezistență de pe panoul de control pentru a corespunde mediului.
  - a. Deschideți următoarele meniuri:
    1. [Setări](#)
    2. [Calitate imprimare](#)
    3. [Ajustare tip hârtie](#)
  - b. Selectați tipul de hârtie care corespunde tipului încărcat în tavă.
  - c. Utilizați săgețile pentru a mări sau micșora setarea de umiditate și rezistență.
5. Asigurați-vă că setările driverului corespund setărilor de la panoul de control.



**NOTĂ:** Setările driverului de imprimare vor avea prioritate asupra oricăror setări de pe panoul de control.

### Verificarea setării tipului de hârtie (Windows)

Verificați setarea tipului de hârtie pentru Windows și modificați-o după cum este necesar.



**NOTĂ:** Setările driverului de imprimare vor avea prioritate asupra oricăror setări de pe panoul de control.

1. Din programul software, selectați opțiunea **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau **Preferințe**.
3. Faceți clic pe fila **Hârtie/Calitate**.
4. Din lista derulantă **Tip hârtie**, faceți clic pe opțiunea **Mai multe...**
5. Extindeți lista de opțiuni **Tipul este:**.
6. Extindeți categoria de tipuri de hârtie care descrie cel mai bine hârtia dvs.
7. Selectați opțiunea pentru tipul de hârtie utilizat și faceți clic pe butonul **OK**.
8. Faceți clic pe butonul **OK** pentru a închide caseta de dialog **Proprietăți document**. În caseta de dialog **Imprimare**, faceți clic pe butonul **OK** pentru a imprima lucrarea.

## Verificarea setării tipului de hârtie (macOS)

Verificați setarea tipului de hârtie pentru macOS și modificați-o după cum este necesar.

1. Faceți clic pe meniul **Fișier**, apoi faceți clic pe opțiunea **Imprimare**.
2. În meniul **Imprimantă**, selectați imprimanta.
3. În mod prestabilit, driverul de imprimare afișează meniul **Copii și pagini**. Deschideți lista derulantă a meniurilor, apoi faceți clic pe meniul **Finisare**.
4. Selectați un tip din lista derulantă **Tip suport**.
5. Faceți clic pe butonul **Imprimare**.

## Verificarea stării cartușelor de toner

Urmați acești pași pentru a verifica durata de viața rămasă a cartușelor de toner și, dacă este cazul, starea altor componente de întreținere înlocuibile.

### Pasul unu: imprimați pagina Stare consumabile

Pagina de stare a consumabilelor indică starea cartușelor.

1. Din Ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, deschideți meniul [Rapoarte](#).
2. Selectați meniul [Pagini de configurare/de stare](#).
3. Selectați [Pagina de stare a consumabilelor](#) și apoi selectați [Imprimare](#) pentru a imprima pagina.

### Pasul doi: verificați starea consumabilelor

Verificați raportul de stare a consumabilelor după cum urmează.

1. Examinați raportul de stare pentru consumabile pentru a verifica durata de viața rămasă pentru cartușele de toner și, dacă este cazul, starea altor componente de întreținere înlocuibile.

Când se utilizează un cartuș de toner care a ajuns la sfârșitul duratei de viață estimate, pot surveni probleme de calitate a imprimării. Pagina de stare a consumabilelor indică momentul când nivelul unui consumabil este foarte scăzut. După ce un consumabil HP a atins nivelul Foarte scăzut, ia sfârșit și garanția HP de protecție premium pentru consumabilul respectiv.

Cartușul de toner nu trebuie înlocuit în acest moment, decât în cazul în care calitatea de imprimare nu mai este acceptabilă. Încercați să aveți un consumabil de schimb disponibil, pe care să-l puteți instala când calitatea imprimării nu mai este acceptabilă.

Când decideți să înlocuiți un cartuș de toner sau alte componente de întreținere, consultați pagina de stare a consumabilelor, care listează numerele de reper ale produselor originale HP.

2. Verificați dacă utilizați un cartuș original HP.

Pe un cartuș de toner HP original sunt inscripționate cuvântul „HP” sau sigla HP. Pentru mai multe informații despre identificarea cartușelor HP, accesați [www.hp.com/go/learnaboutequipment](http://www.hp.com/go/learnaboutequipment).

## Imprimarea unei pagini de curățare

În timpul procesului de imprimare, este posibil ca în interiorul imprimantei să se acumuleze particule de hârtie, de toner și de praf care pot cauza probleme de calitate a imprimării, precum stropi sau pete de toner, scurgeri, linii întrerupte sau urme repetitive.

Urmați acești pași pentru a curăța traseul de hârtie al imprimantei:

1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați meniul [Instrumente de asistență](#).
2. Selectați următoarele meniuri:

- a. [Întreținere](#)
  - b. [Calibrare/Curățare](#)
  - c. [Pagină de curățare](#)
3. Selectați [Imprimare](#) pentru a imprima pagina.

Pe panoul de control al imprimantei se va afișa un mesaj **Curățare...** Procesul de curățare durează câteva minute. Nu opriți imprimanta până la terminarea procesului de curățare. După finalizare, aruncați pagina imprimată.

## Inspectarea vizuală a cartușelor de toner

Urmați acești pași pentru a inspecta fiecare cartuș de toner:

1. Scoateți cartușul de toner din imprimantă și verificați dacă banda protectoare a fost scoasă.
2. Verificați cipul de memorie pentru deteriorări.
3. Examinați suprafața cilindrului fotosensibil verde.

---

 **ATENȚIE:** Nu atingeți cilindrul fotosensibil. Ampretele de pe cilindrul fotosensibil pot cauza probleme de calitate a imprimării.

---

4. Dacă vedeți zgârieturi, amprente sau alte deteriorări pe cilindrul fotosensibil, înlocuiți cartușul de toner.
5. Reinstalați cartușul de toner și imprimați câteva pagini pentru a vedea dacă s-a rezolvat problema.

## Verificarea hârtiei și a mediului de imprimare

Utilizați următoarele informații pentru a verifica selecția hârtiei și mediul de imprimare.

### Pasul unu: utilizați hârtie care respectă specificațiile HP

Unele probleme de calitate a imprimării apar în urma utilizării unui tip de hârtie care nu îndeplinește specificațiile HP.

- Utilizați întotdeauna tipul și greutatea de hârtie acceptate de această imprimantă.
- Utilizați hârtie care este de bună calitate și nu are tăieturi, zgârieturi, rupturi, pete, particule desprinse, praf, cute, goluri, capse și margini ondulate sau îndoite.
- Utilizați hârtie care nu a mai fost imprimată anterior.
- Utilizați hârtie care să nu conțină material metalic, cum ar fi sclipici.
- Utilizați hârtie destinată imprimantelor laser. Nu utilizați hârtie destinată exclusiv imprimantelor cu jet de cerneală.
- Utilizați hârtie care nu este prea aspră. Utilizarea hârtiei mai netede duce în general la o mai bună calitate a imprimării.

### Pasul doi: verificați condițiile de mediu

Mediul poate afecta în mod direct calitatea imprimării și este o cauză obișnuită a problemelor de calitate a imprimării sau de alimentare cu hârtie. Încercați următoarele soluții:

- Mutați imprimanta departe de locuri expuse curentului, precum ferestre și uși deschise sau orificiile de ventilare ale aparatelor de aer condiționat.
- Asigurați-vă că imprimanta nu este expusă la temperaturi sau condiții de umiditate ce nu respectă specificațiile imprimantei.
- Nu așezați imprimanta într-un spațiu închis, precum un dulap.
- Așezați imprimanta pe o suprafață solidă și plană.
- Îndepărtați orice ar putea bloca orificiile de ventilație de pe imprimantă. Imprimanta necesită un flux corespunzător de aer pe toate laturile, inclusiv în partea de sus.
- Protejați imprimanta de reziduuri din aer, praf, abur sau alte elemente care pot lăsa impurități în interiorul imprimantei.

### Pasul trei: setați alinierea tăvilor individuale

Urmați acești pași atunci când textul sau imaginile nu sunt centrate sau aliniate corect pe pagina imprimată când imprimați din anumite tăvi.

1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați meniul [Setări](#).
2. Selectați următoarele meniuri:
  - a. [Copiere/Imprimare](#) sau [Imprimare](#)
  - b. [Calitate imprimare](#)
  - c. [Înregistrare imagine](#)



3. Selectați **Tavă**, apoi selectați tava pe care doriți să o reglați.
4. Selectați **Imprimare pagină test**, apoi urmați instrucțiunile de pe paginile imprimate.
5. Selectați **Imprimare pagină test** din nou pentru a verifica rezultatele, apoi faceți ajustări suplimentare, dacă este necesar.
6. Selectați **Finalizat** pentru a salva noile setări.

## Încercarea altui driver de imprimare

Încercați alt driver de imprimare când imprimați dintr-un program software și paginile imprimate prezintă linii neașteptate în grafică, text lipsă, grafică lipsă, formatare incorectă sau fonturi înlocuite.

Descărcați oricare dintre următoarele drivere de pe site-ul web HP: [www.hp.com/support/pwcolor780MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor780MFP), [www.hp.com/support/pwcolor785MFP](http://www.hp.com/support/pwcolor785MFP), [www.hp.com/support/colorpw774MFP](http://www.hp.com/support/colorpw774MFP) sau [www.hp.com/support/colorpw779MFP](http://www.hp.com/support/colorpw779MFP).

**Tabelul 9-2** Drivere de imprimare

Driver	Descriere
Driver HP PCL.6	Dacă este disponibil, acest driver de imprimare specific imprimantei acceptă sisteme de operare mai vechi, precum Windows XP și Windows Vista. Pentru o listă a sistemelor de operare acceptate, accesați <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Driver HP PCL 6	Acest driver de imprimare specific imprimantei acceptă Windows 7 și sisteme de operare mai noi care acceptă drivere versiunea 3. Pentru o listă a sistemelor de operare acceptate, accesați <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Driver HP PCL-6	Acest driver de imprimare specific produsului acceptă Windows 8 și sisteme de operare mai noi care acceptă drivere versiunea 4. Pentru o listă a sistemelor de operare acceptate, accesați <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Driver HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recomandat pentru imprimarea cu programele software Adobe sau cu alte programe software cu preponderență pentru prelucrare grafică</li> <li>• Asigură asistență pentru imprimarea de care are nevoie emularea PostScript sau compatibilitate cu fonturile PostScript Flash</li> </ul>
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recomandat pentru imprimarea în orice mediu Windows</li> <li>• Asigură în general, pentru majoritatea utilizatorilor, cea mai bună viteză, cea mai bună calitate de imprimare și suport pentru caracteristicile imprimantei</li> <li>• Dezvoltat pentru a se alinia cu Windows Graphic Device Interface (GDI) pentru viteze optime în medii Windows</li> <li>• Este posibil să nu fie complet compatibil cu programe software de la terți și personalizate, bazate pe PCL 5</li> </ul>

## Depanarea calității culorilor

Calibrarea imprimantei poate asigura o imprimare color de calitate.

### Calibrarea imprimantei pentru alinierea culorilor

Calibrarea este o funcție a imprimantei care optimizează calitatea imprimării.

Urmați acești pași pentru a soluționa problemele legate de calitatea imprimării, cum ar fi culori nealiniate, umbre colorate, grafică neclară sau alte probleme de calitate a imprimării.

1. Din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, selectați meniul [Instrumente de asistență](#).
2. Selectați următoarele meniuri:
  - [Întreținere](#)
  - [Calibrare/Curățare](#)
  - [Calibrare completă](#)
3. Selectați [Pornire](#) pentru a iniția procesul de calibrare.



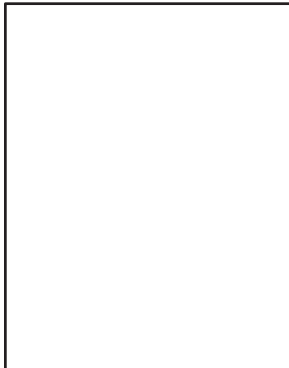
Pe panoul de control al imprimantei se va afișa un mesaj de **Calibrare**. Procesul de calibrare durează câteva minute să se finalizeze. Nu opriți imprimanta până la terminarea procesului de calibrare.

4. Așteptați în timp ce imprimanta se calibrează, apoi încercați din nou imprimarea.



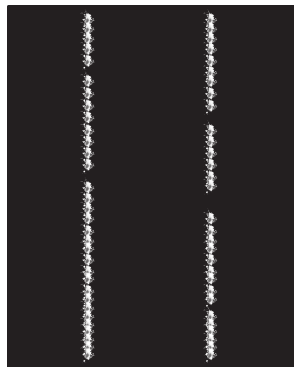
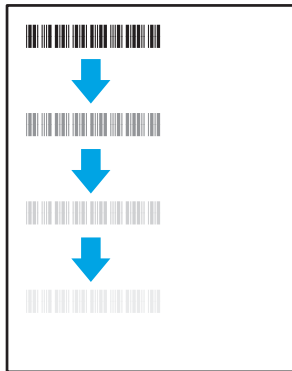


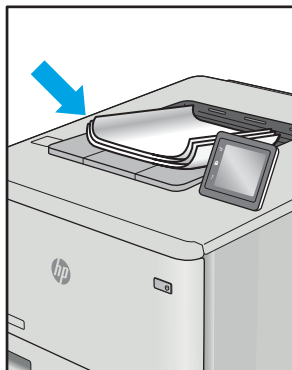
## Depanarea defectelor de imagine

Vedeți exemple de defecte de imagine și pașii pentru rezolvarea acestora.

**Tabelul 9-3** Referință rapidă tabel cu defecte de imagine


Defect	Defect	Defect
<a href="#">Tabelul 9-11 Imprimare deschisă la culoare, la pagina 256</a>	<a href="#">Tabelul 9-9 Fundal gri sau imprimare întunecată, la pagina 255</a>	<a href="#">Tabelul 9-6 Pagină goală — Fără imprimare, la pagina 253</a>
		

**Tablul 9-3 Referință rapidă tabel cu defecte de imagine (Continuare)**

Defect	Defect	Defect
<a href="#">Tablul 9-5 Pagină neagră, la pagina 253</a>	<a href="#">Tablul 9-4 Defecte de imprimare în benzi, la pagina 252</a>	<a href="#">Tablul 9-13 Defecte de dungi, la pagina 258</a>
		
<a href="#">Tablul 9-8 Defecte de fixare/cuptor, la pagina 254</a>	<a href="#">Tablul 9-10 Defecte de amplasare a imaginii, la pagina 255</a>	<a href="#">Tablul 9-7 Defecte de înregistrare a planului color (numai pentru modelele color), la pagina 254</a>
		
<a href="#">Tablul 9-12 Defecte la ieșire, la pagina 257</a>		
		

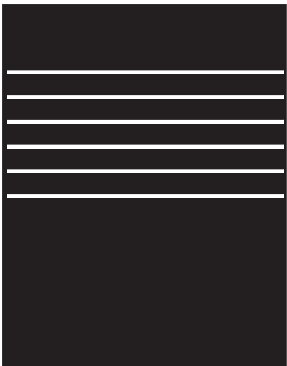
Indiferent de cauză, defectele de imagine pot fi deseori rezolvate utilizând aceiași pași. Utilizați următorii pași ca punct de pornire pentru rezolvarea defectelor de imagine.

1. Imprimați din nou documentul. Defectele de calitate a imprimării pot apărea sporadic sau pot dispărea definitiv la imprimarea continuă.
2. Verificați starea cartușului sau a cartușelor. În cazul în care un cartuș atinge nivelul **Foarte scăzut** (a depășit durata de viață estimată), înlocuiți-l.
3. Asigurați-vă că setările driverului și ale modului de imprimare pentru tavă corespund cu suporturile de imprimare încărcate în tavă. Încercați să utilizați alt top de suporturi de imprimare sau altă tavă. Încercați să utilizați alt mod de imprimare.
4. Asigurați-vă că imprimanta este în intervalul acceptat de temperatură/umiditate de operare.
5. Asigurați-vă că tipul, dimensiunea și greutatea hârtiei sunt acceptate de imprimantă. Consultați pagina de asistență pentru imprimantă la [support.hp.com](http://support.hp.com) pentru a consulta lista de tipuri și dimensiuni de hârtie acceptate pentru imprimantă.


 **NOTĂ:** Termenul „fuziune” se referă la o parte din procesul de imprimare în care tonerul este aplicat pe hârtie.

Următoarele exemple prezintă hârtie de dimensiune Letter care a trecut prin imprimantă cu marginea scurtă înainte.

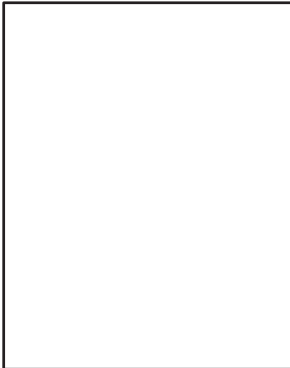
**Tabelul 9-4 Defecte de imprimare în benzi**

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	Linile închise sau deschise la culoare care se repetă pe lungimea paginii și care sunt benzi repetate la interval mare și/sau benzi de impuls. Acestea pot fi intense sau estompate. Defectul se prezintă numai în zonele de umplere, nu pe text sau în porțiuni fără conținut imprimat.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Încercați să imprimați din altă tavă.</li> <li>3. Înlocuiți cartușul.</li> <li>4. Utilizați alt tip de hârtie.</li> <li>5. <b>Doar la modelele Enterprise:</b> din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, accesați meniul <a href="#">Ajustare tipuri hârtie</a>, apoi selectați un mod de imprimare conceput pentru suporturi puțin mai grele decât cele pe care le utilizați. Astfel viteza de imprimare va fi redusă, ceea ce poate îmbunătăți calitatea de imprimare.</li> <li>6. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


**Tabelul 9-5** Pagină neagră

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	Întreaga pagină imprimată este neagră.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inspectați vizual cartușul pentru a verifica dacă este deteriorat.</li><li>2. Asigurați-vă de instalarea corectă a cartușului.</li><li>3. Înlocuiți cartușul.</li><li>4. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>

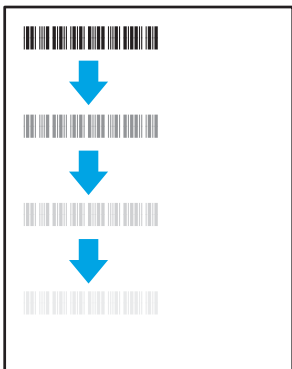
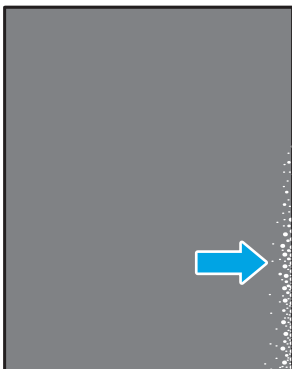
**Tabelul 9-6** Pagină goală — Fără imprimare

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	Pagina este complet goală și nu prezintă conținut imprimat.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Asigurați-vă că ați instalat cartușe HP originale.</li><li>2. Asigurați-vă de instalarea corectă a cartușului.</li><li>3. Imprimați cu alt cartuș.</li><li>4. Verificați tipul de hârtie din tava de hârtie și ajustați corespunzător setările imprimantei. Dacă este necesar, selectați un tip de hârtie mai ușor.</li><li>5. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>


**Tabelul 9-7 Defecte de înregistrare a planului color (numai pentru modelele color)**

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Una sau mai multe benzi de culoare nu este aliniată cu celelalte benzi de culoare. Această eroare de înregistrare apare de regulă la cartușul galben.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Calibrați imprimanta de la panoul de control al imprimantei.</li> <li>3. În cazul în care un cartuș a atins nivelul <b>Foarte scăzut</b> sau materialele imprimate sunt foarte estompate, înlocuiți cartușul.</li> <li>4. De la panoul de control al imprimantei, utilizați funcția <b>Restabilire valori de calibrare</b> pentru a reseta setările de calibrare a imprimantei la valorile implicite din fabrică.</li> <li>5. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


**Tabelul 9-8 Defecte de fixare/cuptor**

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Tonuri ușor închise sau decalaje ale imaginii se repetă în josul paginii. Imaginea repetată poate deveni din ce în ce mai estompată.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Verificați tipul de hârtie din tava de hârtie și ajustați corespunzător setările imprimantei. Dacă este necesar, selectați un tip de hârtie mai ușor.</li> <li>3. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
	<p>Tonerul se șterge de pe oricare dintre marginile paginii. Acest defect este mai des întâlnit la marginile documentelor cu acoperire mare a paginii și pe tipuri de hârtie ușoară, însă poate apărea oriunde pe pagină.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Verificați tipul de hârtie din tava de hârtie și ajustați corespunzător setările imprimantei. Dacă este necesar, selectați un tip de hârtie mai grea.</li> <li>3. <b>Doar la modelele Enterprise:</b> din panoul de control al imprimantei, accesați meniul <b>Până la margini</b> și apoi selectați <b>Normal</b>. Imprimați din nou documentul.</li> <li>4. <b>Doar la modelele Enterprise:</b> din panoul de control al imprimantei, selectați <b>Includere automată margini</b>, apoi imprimați din nou documentul.</li> <li>5. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


**Tabelul 9-9** Fundal gri sau imprimare întunecată

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Imagina sau textul este mai întunecat decât era de așteptat și/sau fundalul este gri.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asigurați-vă că hârtia din tăvi are nu a trecut deja prin imprimantă.</li> <li>2. Utilizați alt tip de hârtie.</li> <li>3. Imprimați din nou documentul.</li> <li>4. <b>Doar pentru modelele alb-negru:</b> din ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, accesați meniul <a href="#">Ajustare densitate toner</a>, apoi ajustați densitatea tonerului la un nivel mai scăzut.</li> <li>5. Asigurați-vă că imprimanta se încadrează în intervalele acceptate de temperatură și umiditate de operare.</li> <li>6. Înlocuiți cartușul.</li> <li>7. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

**Tabelul 9-10** Defecte de amplasare a imaginii


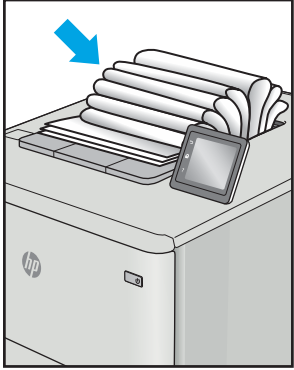
Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Imagina nu este centrată sau este înclinată pe pagină. Defectul apare când hârtia nu este poziționată corect sau este trasă din tavă și se deplasează pe traseul hârtiei.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Scoateți hârtia și apoi reîncărcați tava. Asigurați-vă că toate marginile hârtiei sunt egale pe toate laturile.</li> <li>3. Asigurați-vă că partea superioară a teancului de hârtie se află sub indicatorul de tavă plină. Nu supraîncărcați tava.</li> <li>4. Asigurați-vă că ghidajele pentru hârtie sunt ajustate la dimensiunea de hârtie corectă. Nu ajustați ghidajele pentru hârtie strâns pe teancul de hârtie. Reglați-le la marcajele sau marcajele de aliniere de pe tavă.</li> <li>5. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

**Tabelul 9-11** Imprimare deschisă la culoare

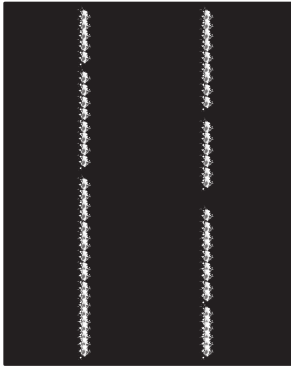
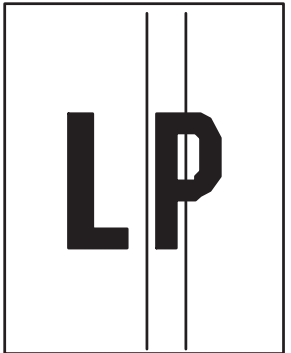
Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Conținutul imprimat este deschis la culoare sau estompat pe întreaga pagină.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Scoateți cartușul și apoi scuturați-l pentru a redistribui tonerul. Introduceți cartușele de toner la loc în imprimantă, apoi închideți capacul. Pentru o reprezentare grafică a acestei proceduri, consultați secțiunea <i>Înlocuirea cartușelor de toner</i>.</li> <li>3. <b>Doar pentru modelele alb-negru:</b> asigurați-vă că setarea EconoMode este dezactivată atât la panoul de control al imprimantei, cât și în driverul de imprimare.</li> <li>4. Asigurați-vă de instalarea corectă a cartușului.</li> <li>5. Imprimați o pagină de stare a consumabilelor și verificați durata de viață rămasă și starea de utilizare a cartușului.</li> <li>6. Înlocuiți cartușul.</li> <li>7. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>



Tabelul 9-12 Defecte la ieșire

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Paginile imprimante au marginile întoarse. Marginile întoarse pot fi pe latura scurtă sau lungă a hârtiei. Pot exista două tipuri de ondulare a hârtiei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ondulare pozitivă:</b> hârtia se răsuțește spre fața imprimată. Defectul apare în medii uscate sau la imprimarea de pagini cu acoperire ridicată.</li> <li>• <b>Ondulare negativă:</b> hârtia se răsuțește în direcția opusă feței imprimată. Defectul apare în medii cu umiditate ridicată sau la imprimarea de pagini cu acoperire redusă.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. <b>Ondulare pozitivă:</b> selectați un tip de hârtie mai grea de la panoul de control al imprimantei. Tipul de hârtie mai grea creează o temperatură mai ridicată pentru imprimare.  <b>Ondulare negativă:</b> selectați un tip de hârtie mai ușoară de la panoul de control al imprimantei. Tipul de hârtie mai ușoară creează o temperatură mai scăzută pentru imprimare. Încercați să păstrați hârtia într-un mediu uscat înainte de a o utiliza sau să folosiți hârtie proaspăt scoasă din ambalaj.</li> <li>3. Imprimați în modul duplex.</li> <li>4. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
	<p>Hârtia nu este stivuită în mod adecvat în tava de ieșire. Stiva poate fi inegală, înclinată, sau paginile sunt împinse în afara tăvii, pe jos. Acest defect poate fi provocat de oricare dintre următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Răscuire semnificativă a hârtiei</li> <li>• Hârtia din tavă este încrețită sau deformată</li> <li>• Hârtia nu este de tip standard, precum plicuri</li> <li>• Tava de ieșire este prea plină</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Extindeți extensia tăvii de ieșire.</li> <li>3. Dacă defectul este cauzat de ondurea semnificativă a hârtiei, consultați pașii de depanare pentru „Ondulare la ieșire”.</li> <li>4. Utilizați alt tip de hârtie.</li> <li>5. Utilizați hârtie nouă.</li> <li>6. Scoateți hârtia din tava de ieșire ca tava să se umple.</li> <li>7. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabelul 9-13 Defecte de dungii

Mostră	Descriere	Soluții posibile
	<p>Dungii verticale deschise la culoare care de obicei se întind pe toată lungimea paginii. Defectul se prezintă numai în zonele de umplere, nu pe text sau în porțiuni fără conținut imprimat.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Scoateți cartușul și apoi scuturați-l pentru a redistribui tonerul. Introduceți cartușele de toner la loc în imprimantă, apoi închideți capacul. Pentru o reprezentare grafică a acestei proceduri, consultați secțiunea <i>Înlocuirea cartușelor de toner</i>.</li> <li>3. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol> <p><b>NOTĂ:</b> Dungile verticale atât deschise cât și închise la culoare pot apărea atunci când mediul de imprimare nu se încadrează în intervalul de temperatură sau umiditate specificat pentru operare. Consultați specificațiile de mediu pentru imprimanta dvs. pentru a consulta nivelurile permise de temperatură și umiditate.</p>
	<p>Linii verticale întunecate care apar pe lungimea paginii. Defectul poate apărea oriunde pe pagină, în zonele de umplere sau pe porțiunile fără conținut imprimat. La modelele color, aceste linii sau dungii vor fi vizibile și pe pagina de curățare ITB.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprimați din nou documentul.</li> <li>2. Scoateți cartușul și apoi scuturați-l pentru a redistribui tonerul. Introduceți cartușele de toner la loc în imprimantă, apoi închideți capacul. Pentru o reprezentare grafică a acestei proceduri, consultați secțiunea <i>Înlocuirea cartușelor de toner</i>.</li> <li>3. Imprimați o pagină de curățare.</li> <li>4. Verificați nivelul de toner din cartuș.</li> <li>5. Dacă problema persistă, accesați <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

## Îmbunătățirea calității imaginii copiate

Dacă imprimanta are probleme de calitate a copierii, încercați următoarele soluții în ordinea prezentată pentru a rezolva problema.

Încercați mai întâi acești câțiva pași simpli:

- Utilizați scannerul cu suport plat mai degrabă decât alimentatorul de documente.
- Utilizați originale de calitate.
- Când utilizați alimentatorul de documente, încărcați corect documentul original în alimentator, utilizând ghidajele pentru hârtie, pentru a evita imaginile neclare sau înclinate.

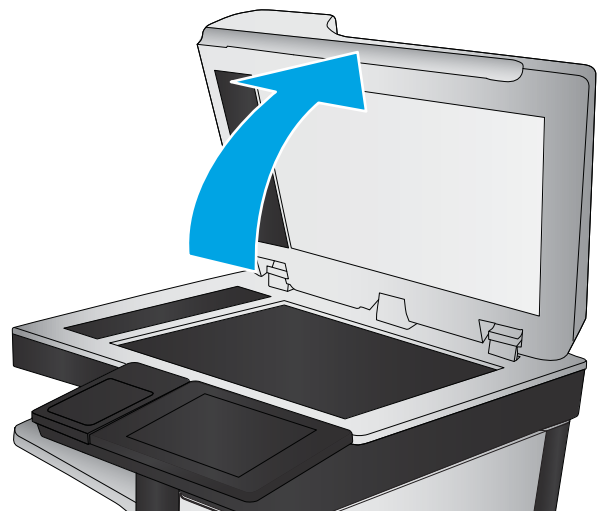
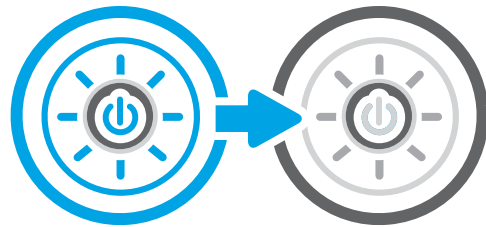
Dacă problema persistă, încercați următoarele soluții suplimentare. Dacă acestea nu soluționează problema, consultați capitolul „Îmbunătățirea calității imprimării” pentru alte soluții.

### Verificarea prezenței murdăriei și a petelor pe geamul scannerului

Învățați despre rezolvarea problemelor cu reziduurile care afectează calitatea copierii.

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul scannerului și contraplaca din plastic alb a alimentatorului de documente, care pot cauza defecte de imprimare. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungii, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.


1. Apăsați butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.
2. Deschideți capacul scannerului.

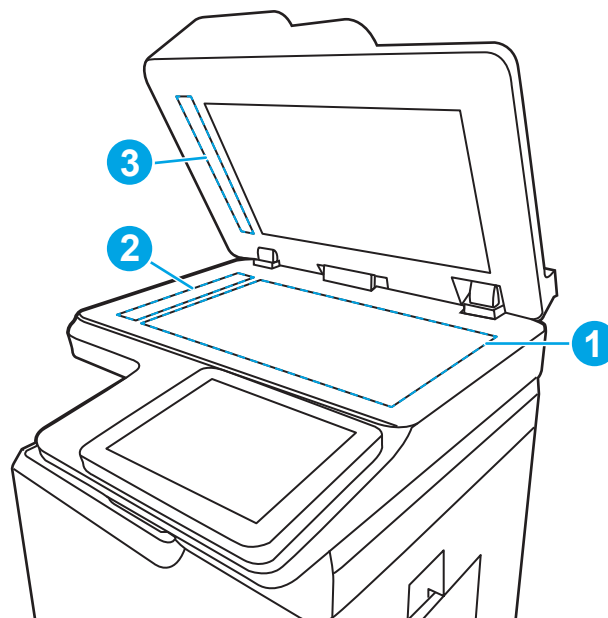


3. Curățați geamul scannerului (elementul 1) și benzile alimentatorului de documente (elementul 2, elementul 3), utilizând o cârpă moale sau un burete umezit cu soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.

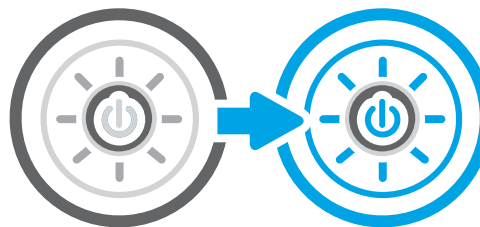
**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.

**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe exemplare când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat benzile mici de sticlă de pe partea stângă a scannerului (elementul 2, elementul 3).

 [Vizionați un videoclip privind curățarea geamului alimentatorului de documente și a geamului suportului plat.](#)




4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de câprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.



## Calibrarea scannerului

Calibrarea este un proces care optimizează calitatea scanării.

 **NOTĂ:** La utilizarea alimentatorului de documente, asigurați-vă că reglați ghidajele din tava de intrare astfel încât să se fixeze pe documentul original.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Instrumente asistență**, apoi selectați pictograma **Instrumente asistență**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Întreținere**
  - b. **Calibrare/Curățare**
  - c. **Calibrare scanner**
3. Atingeți butonul **Pornire** pentru a porni procesul de calibrare. Urmăriți solicitările de pe ecran.
4. Așteptați ca imprimanta să termine calibrarea, apoi încercați din nou să copiați.

## Verificarea setărilor hârtiei

Urmați acești pași dacă paginile copiate prezintă pete, imprimare întunecată sau neclară, hârtie ondulată sau zone cu picături de pigment.

### Verificarea opțiunilor de selectare a hârtiei

Utilizați următorii pași pentru a verifica opțiunile de selectare a hârtiei.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Copiere](#), apoi selectați pictograma [Copiere](#).
2. Selectați [Opțiuni](#), apoi derulați la și alegeți [Selectare hârtie](#).
3. Selectați [Dimensiune hârtie](#), apoi selectați una dintre opțiunile predefinite.
4. Selectați [Tipul hârtiei](#), apoi selectați una dintre opțiunile predefinite.
5. Selectați [Tava pentru hârtie](#), apoi selectați una dintre opțiunile predefinite.
6. Selectați [Finalizat](#) pentru a salva opțiunile selectate pentru hârtie.

### Verificarea setărilor de reglare a imaginii

Reglați setările din meniul [Copiere](#) pentru a optimiza calitatea imaginii.

- **Claritate:** clarificați sau estompați imaginea. De exemplu, creșterea clarității poate face textul mai clar, dar reducerea acesteia poate conferi un aspect mai uniform fotografiilor.
  - **Luminozitate:** măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.
  - **Contrast:** măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.
  - **Curățare fundal:** eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.
  - **Ton automat:** disponibil numai pentru imprimantele Flow. Imprimanta reglează automat setările de [Întunecime](#), [Contrast](#) și [Curățare fundal](#) la cele mai adecvate valori pentru documentul scanat.
1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Copiere](#), apoi selectați pictograma [Copiere](#).
  2. Selectați [Opțiuni](#), apoi derulați la și selectați [Ajustare imagine](#).
  3. Reglați cursoarele pentru a seta nivelurile, apoi selectați [Finalizat](#).
  4. Selectați [Copiere](#) pentru a începe lucrarea de copiere.

---

 **NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea lucrării, imprimanta revine la setările implicite.

---

### Optimizarea calității de copiere pentru text sau imagini

Optimizați lucrarea de copiere pentru tipul de imagine care este copiată: text, grafică sau fotografii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Copiere](#), apoi selectați pictograma [Copiere](#).
2. Selectați [Opțiuni](#), apoi selectați [Optimizare text/imagine](#).

3. Selectați una dintre opțiunile predefinite.
4. Selectați [Copiere](#) pentru a începe lucrarea de copiere.



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea lucrării, imprimanta revine la setările implicite.

---

## Copierea până la margini

Utilizați această funcție pentru a evita umbrele care pot apărea pe marginile exemplarelor atunci când documentul original este imprimat până aproape de margini.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Copiere](#), apoi selectați pictograma [Copiere](#).
2. Selectați [Opțiuni](#), apoi selectați [Până la margini](#).
3. Selectați opțiunea [Imprimare până la margini](#) dacă documentul original este imprimat aproape de marginile hârtiei.
4. Selectați [Copiere](#) pentru a începe lucrarea de copiere.

## Îmbunătățirea calității imaginii scanate

Încercați următoarele soluții de bază pentru a îmbunătăți calitatea imaginii scanate.

- Utilizați scannerul cu suport plat mai degrabă decât alimentatorul de documente.
- Utilizați originale de calitate.
- Când utilizați alimentatorul de documente, încărcați corect documentul original în alimentator, utilizând ghidajele pentru hârtie, pentru a evita imaginile neclare sau înclinate.

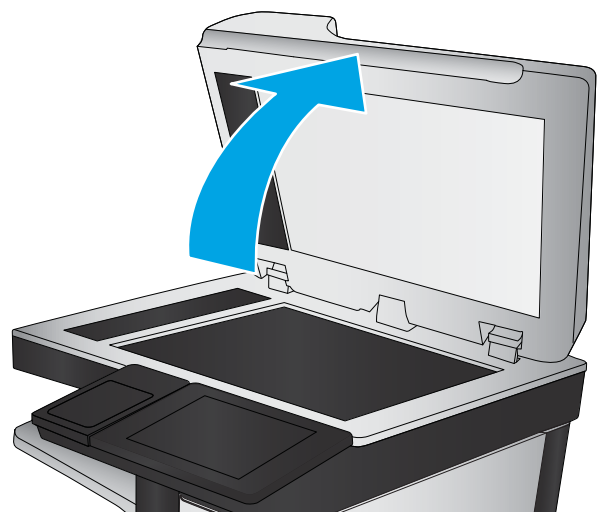
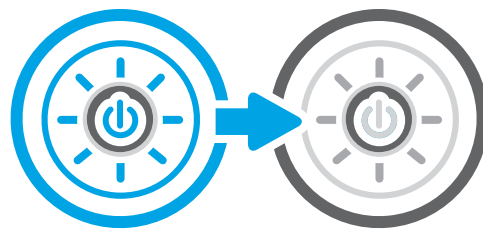
Dacă problema persistă, încercați următoarele soluții suplimentare. Dacă acestea nu soluționează problema, consultați capitolul „Îmbunătățirea calității imprimării” pentru alte soluții.

## Verificarea prezenței murdăriei și a petelor pe geamul scannerului

Învățați despre rezolvarea problemelor cu reziduurile care afectează calitatea copierii.

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul scannerului și contraplaca din plastic alb a alimentatorului de documente, care pot cauza defecte de imprimare. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungă, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.


1. Apăsăți butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.
2. Deschideți capacul scannerului.

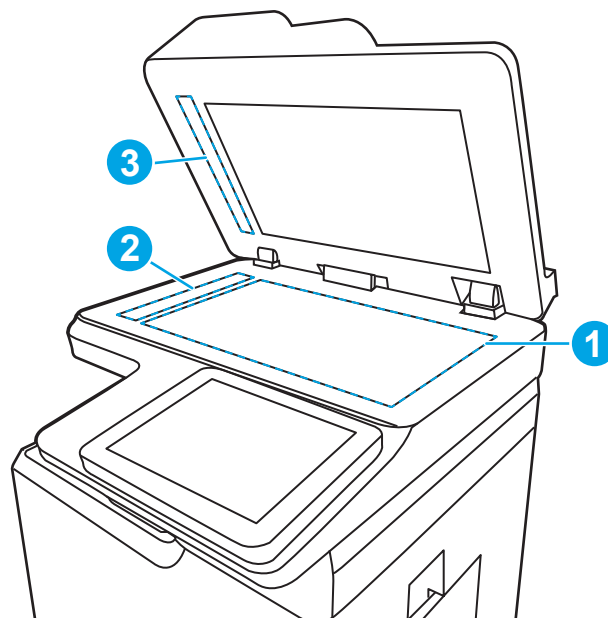


3. Curățați geamul scannerului (elementul 1) și benzile alimentatorului de documente (elementul 2, elementul 3), utilizând o cârpă moale sau un burete umezit cu soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.

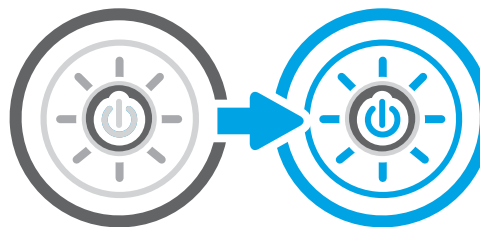
**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.

**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe exemplare când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat benzile mici de sticlă de pe partea stângă a scannerului (elementul 2, elementul 3).

 [Vizionați un videoclip privind curățarea geamului alimentatorului de documente și a geamului suportului plat.](#)



4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de câprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.



## Verificarea setărilor rezoluției

Urmați acești pași pentru a regla setarea pentru rezoluție. Setarea rezoluției la o valoare mare crește dimensiunea fișierului și durata de scanare.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Scanare**, apoi selectați pictograma **Scanare**.
2. Selectați una din următoarele funcții de scanare:
  - **Scanare către e-mail**
  - **Scanare în dosar din rețea**
  - **Scanare pe unitate USB**
  - **Scanare în SharePoint®**
3. Selectați **Opțiuni**, apoi selectați **Tip și rezoluție fișier**.
4. Selectați una dintre opțiunile predefinite pentru **Rezoluție**, apoi selectați **Finalizat**.
5. Pentru a începe scanarea, selectați **Trimitere** sau **Salvare**.



## Verificarea setărilor de culoare

Urmați acești pași pentru a regla setarea de culoare.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Scanare](#), apoi selectați pictograma [Scanare](#).
2. Selectați una din următoarele funcții de scanare:
  - [Salvare în memoria dispozitivului](#)
  - [Scanare către e-mail](#)
  - [Scanare în dosar din rețea](#)
  - [Scanare pe USB](#)
  - [Scanare în SharePoint®](#)
3. Atingeți butonul [Opțiuni](#).
4. În panoul Opțiuni, derulați la și selectați [Color/negru](#).
5. Selectați una dintre opțiunile predefinite.
6. Atingeți butonul [Trimitere](#).

## Verificarea setărilor de reglare a imaginii

Reglați setările din meniul [Scanare](#) pentru a optimiza calitatea imaginii.

- **Claritate:** clarificați sau estompați imaginea. De exemplu, creșterea clarității poate face textul mai clar, dar reducerea acesteia poate conferi un aspect mai uniform fotografiilor.
  - **Luminozitate:** măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.
  - **Contrast:** măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.
  - **Curățare fundal:** eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.
  - **Ton automat:** disponibil numai pentru imprimantele Flow. Imprimanta reglează automat setările de [Întunecime](#), [Contrast](#) și [Curățare fundal](#) la cele mai adecvate valori pentru documentul scanat.
1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Scanare](#), apoi selectați pictograma [Scanare](#).
  2. Selectați una din următoarele funcții de scanare:
    - [Scanare către e-mail](#)
    - [Scanare în dosar din rețea](#)
    - [Scanare pe unitate USB](#)
    - [Scanare în Stocare operație](#)
    - [Scanare în SharePoint®](#)

3. Selectați [Opțiuni](#), apoi selectați [Ajustare imagine](#).
4. Reglați cursorurile pentru a seta nivelurile, apoi selectați butonul [Finalizat](#).
5. Pentru a începe scanarea, selectați [Trimitere](#) sau [Salvare](#).



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea lucrării, imprimanta revine la setările implicite.

## Optimizarea calității scanării pentru text sau imagini

Optimizați lucrarea de scanare pentru tipul de imagine care este scanată: text, grafică sau fotografii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Scanare](#), apoi selectați pictograma [Scanare](#).
2. Selectați una din următoarele funcții de scanare:
  - [Scanare către e-mail](#)
  - [Scanare în dosar din rețea](#)
  - [Scanare pe unitate USB](#)
  - [Scanare în Stocare operație](#)
  - [Scanare în SharePoint®](#)
3. Selectați [Opțiuni](#), apoi selectați [Optimizare text/imagine](#).
4. Selectați una dintre opțiunile predefinite.
5. Pentru a începe scanarea, selectați [Trimitere](#) sau [Salvare](#).



**NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea lucrării, imprimanta revine la setările implicite.

## Verificarea setărilor de calitate a ieșirii

Această setare reglează nivelul de comprimare la salvarea fișierului. Pentru calitate maximă, selectați setarea cea mai ridicată.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Scanare](#), apoi selectați pictograma [Scanare](#).
2. Selectați una din următoarele funcții de scanare:
  - [Scanare către e-mail](#)
  - [Scanare în dosar din rețea](#)
  - [Scanare pe unitate USB](#)
  - [Scanare în SharePoint®](#)
3. Selectați [Opțiuni](#), apoi selectați [Tip și rezoluție fișier](#).
4. Selectați una dintre opțiunile predefinite pentru [Calitate și dimensiune fișier](#), apoi selectați [Finalizat](#).
5. Pentru a începe scanarea, selectați [Trimitere](#) sau [Salvare](#).

## Îmbunătățirea calității imaginii faxurilor

Dacă imprimanta are probleme de calitate a faxului, încercați următoarele soluții în ordinea prezentată pentru a rezolva problema.

Încercați mai întâi acești câțiva pași simpli:

- Utilizați scannerul cu suport plat mai degrabă decât alimentatorul de documente.
- Utilizați originale de calitate.
- Când utilizați alimentatorul de documente, încărcați corect documentul original în alimentator, utilizând ghidajele pentru hârtie, pentru a evita imaginile neclare sau înclinate.

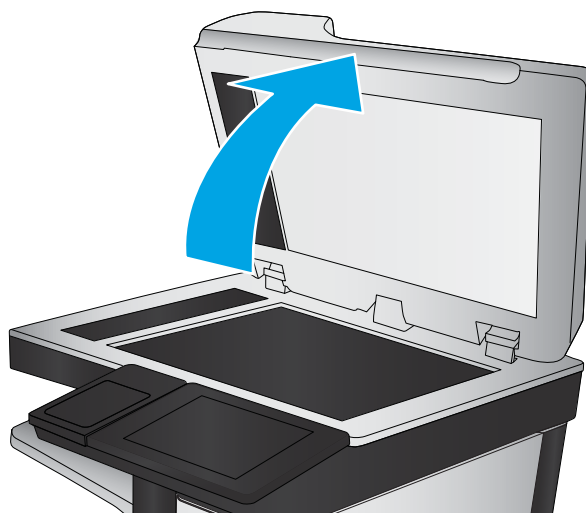
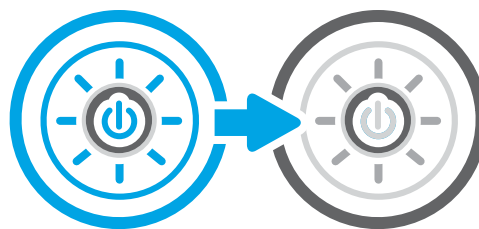
Dacă problema persistă, încercați următoarele soluții suplimentare. Dacă acestea nu soluționează problema, consultați capitolul „Îmbunătățirea calității imprimării” pentru alte soluții.

### Verificarea prezenței murdăriei și a petelor pe geamul scannerului

Învățați despre rezolvarea problemelor cu reziduurile care afectează calitatea copierii.

În timp, se pot acumula particule de reziduuri pe geamul scannerului și contraplaca din plastic alb a alimentatorului de documente, care pot cauza defecte de imprimare. Utilizați următoarea procedură pentru a curăța scannerul dacă paginile imprimate prezintă dungii, linii nedorite, puncte negre, calitate slabă a imprimării sau text neclar.


1. Apăsați butonul de alimentare pentru a opri imprimanta, apoi deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.
2. Deschideți capacul scannerului.

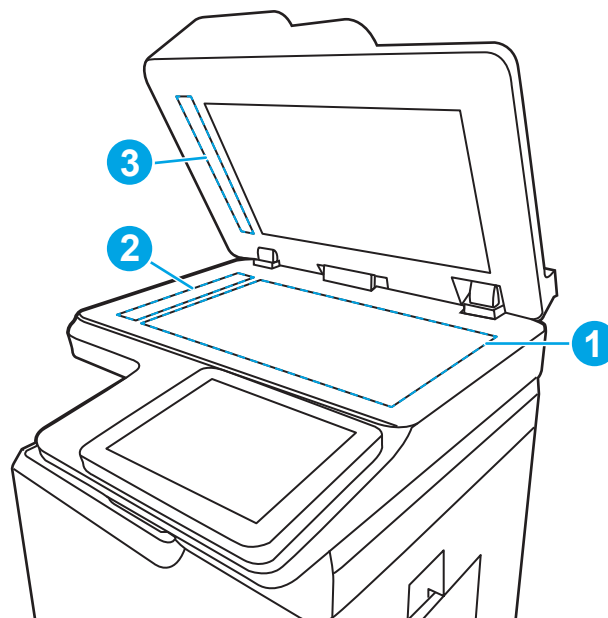


3. Curățați geamul scannerului (elementul 1) și benzile alimentatorului de documente (elementul 2, elementul 3), utilizând o cârpă moale sau un burete umezit cu soluție de curățat neabrazivă pentru geamuri.

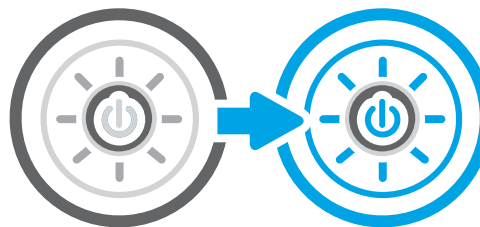
**ATENȚIE:** Nu utilizați materiale abrazive, acetonă, benzen, amoniac, alcool etilic sau tetraclorură de carbon pe nicio componentă a imprimantei. Aceste substanțe pot deteriora imprimanta. Nu puneți lichide direct pe geam sau pe placă. Lichidele pot curge și pot deteriora imprimanta.

**NOTĂ:** Dacă aveți probleme cu dungile de pe exemplare când utilizați alimentatorul de documente, asigurați-vă că ați curățat benzile mici de sticlă de pe partea stângă a scannerului (elementul 2, elementul 3).

 [Vizionați un videoclip privind curățarea geamului alimentatorului de documente și a geamului suportului plat.](#)



4. Pentru a preveni apariția petelor, uscați geamul și componentele din plastic alb cu o bucată de piele de câprioară sau cu un burete din celuloză.
5. Conectați cablul de alimentare la o priză, apoi apăsați butonul de alimentare pentru a porni imprimanta.



## Verificarea setării de rezoluție pentru faxurile trimise

Reglați rezoluția faxurilor trimise după cum este necesar. Creșterea rezoluției conduce la creșterea dimensiunii faxului și a duratei de trimitere.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Fax**, apoi selectați pictograma **Fax**.
2. Selectați **Opțiuni**.
3. În panoul **Opțiuni**, derulați la și selectați **Rezoluție**.
4. Selectați una dintre opțiunile predefinite, apoi selectați butonul **Trimitere** pentru a trimite faxul.

## Verificarea setărilor de reglare a imaginii

Reglați setările din meniul de **Fax** pentru a optimiza calitatea imaginii.

- **Claritate:** clarificați sau estompați imaginea. De exemplu, creșterea clarității poate face textul mai clar, dar reducerea acesteia poate conferi un aspect mai uniform fotografiilor.
- **Luminozitate:** măriți sau reduceți cantitatea de alb și negru utilizată în culorile din imaginile scanate.

- **Contrast:** măriți sau reduceți diferența dintre cea mai luminoasă și cea mai întunecată culoare din pagină.
  - **Curățare fundal:** eliminați culorile estompate din fundalul imaginilor scanate. De exemplu, dacă documentul original este imprimat pe hârtie color, utilizați această funcție pentru a mări luminozitatea fundalului fără a afecta gradul de întunecime a imaginii.
  - **Ton automat:** disponibil numai pentru imprimantele Flow. Imprimanta reglează automat setările de **Întunecime**, **Contrast** și **Curățare fundal** la cele mai adecvate valori pentru documentul scanat.
1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Fax**, apoi selectați pictograma **Fax**.
  2. Selectați **Opțiuni**.
  3. În panoul **Opțiuni**, derulați la și selectați **Ajustare imagine**.
  4. Reglați cursorarele pentru a seta nivelurile, apoi selectați butonul **Finalizat**.
  5. Selectați **Trimitere** pentru a trimite faxul.

---

 **NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea lucrării, imprimanta revine la setările implicite.

---

## Optimizarea calității faxului pentru text sau imagini

Optimizați lucrarea de fax pentru tipul de imagine care este scanată: text, grafică sau fotografii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Fax**, apoi selectați pictograma **Fax**.
2. Selectați **Opțiuni**.
3. În panoul **Opțiuni**, derulați la și selectați **Optimizare text/imagine**.
4. Selectați una dintre opțiunile predefinite.
5. Selectați **Trimitere** pentru a trimite faxul.

---

 **NOTĂ:** Aceste setări sunt temporare. După finalizarea lucrării, imprimanta revine la setările implicite.

---

## Verificarea setărilor de corecție a erorilor

Asigurați-vă că este activată setarea **Mod corecție erori**. Această setare poate îmbunătăți calitatea imaginii.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația **Setări**, apoi selectați pictograma **Setări**.
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. **Fax**
  - b. **Setări pt. trimitere faxuri**
  - c. **Setări generale trimitere fax**
3. Selectați opțiunea **Mod Corecție erori**. Atingeți butonul **Finalizat**.

## Verificarea setării de potrivire în pagină

Dacă setarea [Potrivire în pagină](#) este activată și faxul primit este mai mare decât dimensiunea prestabilită a paginii, imprimanta va încerca să scaleze imaginea pentru a se încadra în pagină. Dacă această setare este dezactivată, imaginile mai mari se vor diviza pe mai multe pagini.

1. În ecranul principal de pe panoul de control al imprimantei, navigați la aplicația [Setări](#), apoi selectați pictograma [Setări](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Fax](#)
  - b. [Setări pt. primire faxuri](#)
  - c. [Opțiuni prestabilite pentru operații](#)
  - d. [Încadrare în pagină](#)
3. Selectați opțiunea [Pornit](#) pentru a activa setarea sau selectați opțiunea [Oprit](#) pentru a o dezactiva.

## Trimiterea către alt aparat de fax

Problema poate fi legată de setările echipamentului de fax sau de starea consumabilelor.

Încercați să trimiteți faxul către un alt echipament de fax. În cazul în care calitatea faxului este îmbunătățită, problema este legată de setările echipamentului inițial de fax al destinatarului sau de starea consumabilelor.

## Verificarea aparatului de fax al expeditorului

Încercați următoarele acțiuni pentru a verifica aparatul de fax al expeditorului.

Cereți expeditorului să încerce să trimită faxul de la alt echipament de fax. În cazul în care calitatea faxului este îmbunătățită, problema are legătură cu echipamentul de fax al expeditorului. Dacă nu este disponibil alt echipament de fax, cereți expeditorului să aibă în vedere realizarea următoarelor modificări:

- Să se asigure că documentul original este pe hârtie albă (nu colorată).
- Să mărească rezoluția faxului, nivelul de calitate sau setările de contrast.
- Dacă este posibil, trimiteți faxul dintr-un program software de pe computer.

# Rezolvarea problemelor de rețea prin cablu

Verificați următoarele informații pentru a rezolva problemele de rețea prin cablu.

## Introducere

Anumite tipuri de probleme pot indica că există o problemă de comunicare cu rețeaua. Aceste probleme implică următoarele aspecte:

## Conexiune fizică necorespunzătoare

Verificați conexiunile cablurilor.

1. Verificați dacă imprimanta este atașată la portul de rețea corect, utilizând un cablu cu o lungime corespunzătoare.
2. Verificați fixarea corectă a mufelor cablurilor.
3. Verificați conexiunea la portul de rețea din partea din spate a imprimantei și asigurați-vă că ledul de activitate de culoarea chihlimbarului care indică traficul de rețea și ledul verde de stare a conexiunii sunt aprinse în mod continuu, indicând conectarea la rețea.
4. Dacă problema persistă, încercați un alt cablu sau un alt port de pe hub.

## Computerul nu poate să comunice cu imprimanta

Verificați dacă imprimanta comunică cu rețeaua și computerul.

1. Verificați comunicarea cu rețeaua, testând-o cu comanda ping.
  - a. Deschideți un prompt în linie de comandă pe computer.
    - Pentru Windows, faceți clic pe **Start**, faceți clic pe **Executare**, tastați `cmd` și apăsați **Enter**.
    - Pentru macOS, accesați **Aplicații**, apoi **Utilitare** și deschideți **Terminal**.
  - b. Tastați `ping`, urmat de adresa IP a imprimantei dvs.
  - c. Dacă fereastra afișează timpul de revenire al pachetelor, rețeaua funcționează.
2. În cazul în care comanda ping eșuează, verificați dacă huburile de rețea sunt active, apoi verificați dacă setările de rețea, imprimanta și computerul sunt toate configurate pentru aceeași rețea (cunoscută și ca subrețea).
3. Deschideți proprietățile imprimantei și faceți clic pe fila **Porturi**. Verificați dacă adresa IP curentă pentru imprimantă este selectată. Adresa IP este listată în pagina de configurare a imprimantei.
4. Dacă ați instalat imprimanta folosind portul TCP/IP standard HP, selectați caseta etichetată **Se imprimă întotdeauna la această imprimantă, chiar dacă adresa IP a acesteia se schimbă**.
5. Dacă ați instalat imprimanta folosind un port TCP/IP standard Microsoft, utilizați numele de gazdă al imprimantei în locul adresei IP.
6. Dacă adresa IP este corectă, ștergeți imprimanta, apoi adăugați-o din nou.
7. Reinstalați software-ul și driverul de imprimantă.

## Imprimanta utilizează setări de legătură și duplex incorecte pentru rețea

HP vă recomandă să lăsați aceste setări în modul automat (setarea prestabilită). Dacă modificați aceste setări, trebuie să le schimbați și pentru rețeaua dvs.

## Programele software noi pot cauza probleme de compatibilitate

Asigurați-vă că toate programele software noi sunt instalate corespunzător și că utilizează driverul de imprimare corect.

## Computerul sau stația de lucru poate fi configurată incorect

Un computer configurat incorect poate cauza probleme la imprimare.

1. Verificați driverele de rețea, driverele de imprimare și setările pentru redirectionarea rețelei.
2. Asigurați-vă că sistemul de operare este configurat corect.

## Imprimanta este dezactivată sau alte setări de rețea sunt incorecte

Verificați setările de fax.

1. Consultați paginile de configurare/de rețea ale imprimantei pentru a verifica starea setărilor de rețea și protocoalele.
2. Reconfigurați setările de rețea dacă este necesar.





# Rezolvarea problemelor de rețea wireless

Verificați următoarele informații pentru a rezolva problemele de rețea wireless.

## Introducere

Utilizați informațiile de depanare pentru a rezolva problemele.

 **NOTĂ:** Pentru a determina dacă HP NFC, Wi-Fi, BLE sau alte caracteristici de imprimare wireless sunt activate pe imprimantă, imprimați o pagină de configurare de la panoul de control al imprimantei.

 **NOTĂ:** Dacă v-ați confruntat cu întreruperea intermitentă a conectivității la rețea, actualizați mai întâi firmware-ul imprimantei. Pentru instrucțiuni despre modul de actualizare a firmware-ului imprimantei, accesați <http://support.hp.com>, căutați-vă imprimanta, apoi căutați „actualizarea firmware-ului”.

## Lista de verificare a conectivității wireless

Utilizați lista de verificare pentru a rezolva problemele de conexiune wireless.

- Pentru imprimantele care nu acceptă conexiuni simultane prin cablu și wireless, asigurați-vă că nu este conectat cablul de rețea.
- Verificați dacă imprimanta și routerul wireless sunt pornite și sunt alimentate. De asemenea, asigurați-vă că semnalul radio wireless din imprimantă este activat. (Indicatorul de rețea wireless este aprins continuu când imprimanta este conectată la o rețea wireless și luminează intermitent când aceasta caută o rețea wireless.)
- Verificați dacă identificatorul setului de servicii (SSID) este corect:
  - Pentru o conexiune wireless la rețea, asigurați-vă că dispozitivul mobil se conectează la routerul/punctul de acces corect.
  - Pentru o conexiune Wi-Fi Direct, imprimați o pagină de configurare pentru a determina SSID-ul imprimantei.

Dacă nu sunteți sigur că SSID-ul este corect, executați din nou configurarea wireless.

- În cazul rețelelor securizate, asigurați-vă că informațiile de securitate sunt corecte. Dacă informațiile de securitate sunt corecte, executați din nou configurarea wireless.
- Dacă rețeaua wireless funcționează corespunzător, încercați să accesați alte computere din rețeaua wireless. Dacă rețeaua are acces la internet, încercați să vă conectați la internet printr-o conexiune wireless.
- Verificați dacă metoda de criptare (AES sau TKIP) este aceeași pentru imprimantă și pentru punctul de acces wireless (la rețelele care utilizează securitate WPA).
- Verificați dacă imprimanta se află în aria de acoperire a rețelei wireless. Pentru majoritatea rețelelor, imprimanta trebuie să se afle la 30 m de punctul de acces wireless (routerul wireless).
- Asigurați-vă că nu există obstacole care să blocheze semnalul wireless. Înlăturați toate obiectele metalice mari dintre punctul de acces și imprimantă. Asigurați-vă că imprimanta nu este despărțită de punctul de acces prin stâlpi, ziduri sau coloane de suport care conțin metal sau beton.
- Asigurați-vă că imprimanta este situată departe de dispozitive electronice care pot interfera cu semnalul wireless. Majoritatea dispozitivelor pot interfera cu semnalul wireless, printre care motoare, telefoane fără fir, camerele sistemelor de securitate, alte rețele wireless și anumite dispozitive Bluetooth.
- Pentru computerele care se conectează la imprimantă wireless:

- Asigurați-vă că driverul de imprimare este instalat pe computer.
- Asigurați-vă că ați selectat portul corect al imprimantei.
- Verificați dacă computerul și imprimanta se conectează la aceeași rețea wireless.
- Dacă mediul dvs. are mai multe semnalele wireless și aveți nevoie ca imprimanta să accepte rețelele cu două benzi, atât cu 2,4 GHz, cât și cu 5 GHz, instalați accesoriul server de imprimare HP Jetdirect 2900nw.
- Pentru macOS, verificați dacă routerul wireless acceptă Bonjour.

## Produsul nu imprimă după finalizarea configurării wireless

Rezolvați problemele dintre computer și imprimantă.

1. Asigurați-vă că imprimanta este pornită și în starea Pregătit.
2. Opriți toate firewallurile terțe de pe computerul dvs.
3. Asigurați-vă că rețeaua wireless funcționează corect.
4. Asigurați-vă de funcționarea corespunzătoare a computerului. Dacă este necesar, reporniți computerul.
5. Verificați dacă puteți să deschideți serverul web HP încorporat al imprimantei de pe un computer din rețea.

## Produsul nu imprimă, iar computerul are instalat un firewall terț

Asigurați-vă că un firewall nu intervine în comunicarea wireless.

1. Actualizați firewallul cu cea mai recentă actualizare disponibilă de la producător.
2. Dacă programele solicită acces prin firewall când instalați imprimanta sau când încercați să imprimați, asigurați-vă că permiteți executarea programelor.
3. Dezactivați temporar firewallul, apoi instalați imprimanta wireless pe computer. Activați firewallul când ați finalizat instalarea wireless.

## Conexiunea wireless nu funcționează după mutarea routerului sau a imprimantei wireless

Verificați dacă setările imprimantei și de rețea sunt corecte.

1. Asigurați-vă că routerul sau imprimanta se conectează la aceeași rețea la care se conectează computerul.
2. Imprimați o pagină de configurare.
3. Comparați identificatorul setului de servicii (SSID) din pagina de configurare cu SSID-ul din configurația imprimantei pentru computer.
4. Dacă numerele nu sunt identice, dispozitivele nu sunt conectate la aceeași rețea. Reconfigurați configurarea wireless a imprimantei.

## Nu se pot conecta mai multe computere la imprimanta wireless

Parcurgeți următorii pași pentru a rezolva problemele de conexiune.

1. Asigurați-vă că celelalte computere se află în aria de acoperire wireless și că niciun obstacol nu blochează semnalul. Pentru majoritatea rețelelor, aria de acoperire wireless este de 30 m față de punctul de acces wireless.
2. Asigurați-vă că imprimanta este pornită și în starea Pregătit.
3. Asigurați-vă că nu există mai mult de 5 utilizatori simultani Wireless direct.
4. Opriți toate firewallurile terțe de pe computerul dvs.
5. Asigurați-vă că rețeaua wireless funcționează corect.
6. Asigurați-vă de funcționarea corespunzătoare a computerului. Dacă este necesar, reporniți computerul.

## Imprimanta wireless pierde comunicarea atunci când este conectată la un VPN

În mod normal, nu vă puteți conecta la un VPN și la alte rețele în același timp.

## Rețeaua nu apare în lista de rețele wireless

Urmați acești pași atunci când rețeaua nu apare în lista de rețele wireless de pe computer sau dispozitivul mobil.

- Asigurați-vă că routerul wireless este pornit și este alimentat.
- Este posibil ca rețeaua să fie ascunsă. Totuși, vă puteți conecta la o rețea ascunsă. Asigurați-vă că routerul/punctul de acces afișează SSID-ul, verificând SSID-ul acestuia printre rețelele disponibile detectate de dispozitivul dvs. mobil.

## Rețeaua wireless nu funcționează

Parcurgeți următorii pași pentru a vă asigura că rețeaua funcționează corect.

1. Pentru imprimantele care nu acceptă conexiuni simultane prin cablu și wireless, asigurați-vă că este deconectat cablul de rețea.
2. Pentru a verifica dacă rețeaua a pierdut comunicarea, încercați să conectați alte dispozitive la rețea.
3. Verificați comunicarea cu rețeaua, testând-o cu comanda ping.
  - a. Deschideți un prompt în linie de comandă pe computer.
    - Pentru Windows, faceți clic pe **Start**, faceți clic pe **Executare**, tastați `cmd` și apăsați `Enter`.
    - Pentru macOS, accesați **Aplicații**, apoi **Utilitare** și deschideți **Terminal**.
  - b. Introduceți `ping`, urmat de adresa IP a routerului.
  - c. Dacă fereastra afișează timpul de revenire al pachetelor, rețeaua funcționează.
4. Asigurați-vă că routerul sau imprimanta se conectează la aceeași rețea la care se conectează computerul.
  - a. Imprimați o pagină de configurare.
  - b. Comparați identificatorul setului de servicii (SSID) din raportul de configurare cu SSID-ul din configurația imprimantei pentru computer.
  - c. Dacă numerele nu sunt identice, dispozitivele nu sunt conectate la aceeași rețea. Reconfigurați configurarea wireless a imprimantei.

## Reducerea interferențelor dintr-o rețea wireless

Următoarele sfaturi pot reduce interferențele dintr-o rețea wireless:

- Păstrați dispozitivele wireless departe de obiecte metalice, precum cabinete de îndosariere și alte dispozitive electromagnetice, precum cuptoare cu microunde și telefoane fără fir. Aceste obiecte pot perturba semnalele radio.
- Păstrați dispozitivele wireless departe de structuri de zidărie mari și de alte structuri de construcții. Aceste obiecte pot să absoarbă undele radio și să reducă puterea semnalului.
- Poziționați routerul wireless într-o locație centrală, în raza imprimantelor wireless din rețea.

## Rezolvarea problemelor de fax

Utilizați secțiunile următoare pentru a rezolva problemele funcțiilor de fax ale imprimantei.

## Lista de verificare pentru soluționarea problemelor legate de fax

Utilizați următoarea listă de verificare pentru identificarea cauzei oricăror probleme legate de fax pe care le întâlniți:

- **Utilizați cablul de fax furnizat împreună cu dispozitivul auxiliar de fax?** Acest dispozitiv auxiliar de fax a fost testat cu cablul de fax furnizat pentru a corespunde specificațiilor RJ11 și specificațiilor funcționale. Nu-l înlocuiți cu alt cablu de fax; pentru dispozitivul auxiliar de fax analogic este necesar un cablu de fax analogic. De asemenea este necesară o conexiune telefonică analogică.
- **Conectorul pentru linia de fax/telefon este poziționat în priză dispozitivului auxiliar de fax?** Asigurați-vă că mufa de telefon este poziționată corect în priză. Introduceți conectorul în priză până când se fixează cu un clic.

---

 **NOTĂ:** Verificați ca mufa telefonului să fie conectată la portul pentru fax și nu la portul de rețea. Porturile sunt asemănătoare.

---


- **Priza telefonică de perete funcționează corect?** Verificați dacă există ton, atașând un telefon la priza de perete. Auziți tonul de apel și reușiți să apelați sau să recepționați un apel telefonic?

## Ce tip de linie telefonică utilizați?

Verificați tipul de linie telefonică pe care o utilizați și verificați recomandările pentru respectivul tip de linie.

- **Linie dedicată:** O linie telefonică/de fax analogic standard, alocată pentru primirea și trimiterea de faxuri.

---

 **NOTĂ:** Linia telefonică trebuie să fie utilizată numai pentru faxul imprimantei și să nu fie partajată cu alte tipuri de dispozitive telefonice. Exemplele includ sistemele de alarmă care utilizează linia telefonică pentru notificări către o firmă de monitorizare.

---

- **Sistem PBX:** Un sistem telefonic pentru instituții. Telefoanele casnice standard și accesoriul de fax utilizează un semnal telefonic analogic. Unele sisteme PBX sunt digitale și este posibil să nu fie compatibile cu accesoriul de fax. Este posibil să aveți nevoie de un adaptor de interfață analog pentru telefon (ATA) pentru a conecta aparatul de fax la sistemele PBX digitale.
- **Linii în serie:** O caracteristică a sistemelor telefonice în care un apel nou „se mută” la următoarea linie disponibilă atunci când prima linie care primește apelul este ocupată. Încercați să atașați imprimanta la prima linie telefonică de intrare. Dispozitivul auxiliar de fax va răspunde la telefon după ce sună de un număr de ori stabilit prin setarea numărului de apeluri până la răspuns.

## Utilizați un dispozitiv de protecție la supratensiune?

Puteți să utilizați un dispozitiv de protecție la supratensiune între mufa de perete și accesoriul de fax, pentru a proteja accesoriul împotriva curentului electric care circulă prin liniile telefonice. Aceste dispozitive pot să provoace unele probleme de comunicare cu faxul, prin degradarea calității semnalului telefonic.

Dacă aveți probleme cu trimiterea sau primirea faxurilor și utilizați unul dintre aceste dispozitive, conectați imprimanta direct la priza telefonică de perete, pentru a determina dacă problema provine de la dispozitivul de protecție la supratensiune.

## Utilizați un serviciu de mesagerie vocală al unei companii de telefonie sau un robot telefonic?

Dacă setarea numărului de apeluri până la răspuns a serviciului de mesagerie este mai mică decât cea a dispozitivului accesoriu de fax, serviciul de mesagerie va răspunde, iar dispozitivul accesoriu de fax nu va putea să primească faxuri.

Dacă setarea numărului de apeluri până la răspuns pentru dispozitivul accesoriu de fax este mai mică decât cea a serviciului de mesagerie, dispozitivul accesoriu de fax va răspunde la toate apelurile.

## Linia dvs. telefonică are o caracteristică de apel în așteptare?

Dacă linia telefonică a faxului are o caracteristică de apel în așteptare activată, o notificare de apel în așteptare poate să întrerupă un apel de fax în desfășurare, ceea ce cauzează o eroare de comunicație.

Asigurați-vă că la linia telefonică a faxului nu este activă o caracteristică de apel în așteptare.


## Verificarea stării accesoriului de fax

Dacă accesoriul de fax analogic pare să nu funcționeze, imprimați un raport [Pagină de configurare](#) pentru verificarea stării.

1. Din ecranul principal, derulați și selectați [Rapoarte](#).
2. Deschideți următoarele meniuri:
  - a. [Pagini de configurare/de stare](#)
  - b. [Pagină de configurare](#)
3. Atingeți butonul [Imprimare](#) pentru a imprima raportul sau atingeți butonul [Vizualizare](#) pentru a vizualiza raportul pe ecran. Raportul cuprinde câteva pagini.

 **NOTĂ:** Adresa IP sau numele de gazdă al imprimantei sunt listate pe pagina Jetdirect.

4. În pagina accesoriului de fax de pe pagina de configurare, sub antetul de informații despre hardware, verificați starea modemului. Tabelul următor prezintă identificarea condițiilor de stare și soluțiile posibile.

 **NOTĂ:** Dacă pagina Dispozitiv auxiliar fax nu se imprimă, este posibil să existe o problemă la dispozitivul auxiliar de fax analogic. Dacă utilizați un fax prin LAN sau prin internet, acele configurări ar putea dezactiva caracteristica.

**Tabelul 9-14** Depanarea accesoriului de fax analogic

Stare	Soluții posibile
Funcțional/Activat <sup>1</sup>	Accesoriul de fax analogic este instalat și pregătit.
Funcțional/Dezactivat <sup>1</sup>	Dispozitivul auxiliar de fax este instalat, dar încă nu ați configurat setările necesare pentru fax.  Dispozitivul auxiliar de fax este instalat și operațional, dar utilitarul HP Digital Sending fie a dezactivat caracteristica de fax a imprimantei, fie a activat caracteristica de fax prin LAN. Când este activată caracteristica LAN fax, caracteristica de fax analogic este dezactivată. La un moment dat nu poate fi activă decât o singură caracteristică de fax, fie fax prin rețea LAN, fie fax analogic.  <b>NOTĂ:</b> Dacă este activat faxul prin LAN, caracteristica <a href="#">Scanare în fax</a> nu este disponibilă pe panoul de control al imprimantei.
Nefuncțional/Activat/Dezactivat <sup>1</sup>	Imprimanta a detectat o eroare de firmware. Efectuați upgrade-ul firmware.

**Tabelul 9-14** Depanarea accesoriului de fax analogic (Continuare)

Stare	Soluții posibile
Defect/Activat/Dezactivat <sup>1</sup>	Dispozitivul auxiliar de fax s-a defectat. Reașezați placa dispozitivului auxiliar de fax și verificați dacă există pini îndoșiți. Dacă starea DEFECT persistă, înlocuiți placa accesoriului de fax analogic.

<sup>1</sup> ACTIVAT indică faptul că accesoriul de fax analogic este activat și pornit; DEZACTIVAT indică faptul că este activat faxul prin LAN (faxul analogic este oprit).



## Probleme generale de fax

Aflați care sunt soluțiile la probleme uzuale de fax.

### Trimiterea faxului nu a reușit

Verificați problema faxului și încercați soluția sugerată.

JBIG este activat, dar echipamentul de fax destinat nu are funcționalitatea JBIG.

Dezactivați setarea JBIG.

### Nu se afișează niciun buton pentru agenda de adrese de fax

Verificați problema faxului și încercați soluția sugerată.

Niciun contact din lista de contacte selectate nu au informații de fax asociate. Adăugați informațiile de fax necesare.

### Nu se găsesc setările Fax în HP Web Jetadmin

Verificați problema faxului și încercați soluția sugerată.

Setările de fax din HP Web Jetadmin se află sub meniul vertical al paginii de stare a dispozitivului.

Selecțați **Trimitere digitală și fax** din meniul vertical.

### Antetul este adăugat în partea de sus a paginii când este activată opțiunea de suprapunere

Această problemă de fax face parte din funcționarea normală.

Pentru toate faxurile redirecționate, imprimanta adaugă antetul suprapus în partea de sus a paginii.

Acest mod de funcționare este normal.

### În caseta pentru destinatari există un amestec de nume și numere

Această problemă de fax face parte din funcționarea normală.

Se pot afișa nume și numere, în funcție de proveniența lor. Agenda de adrese de fax afișează nume, pe când toate celelalte baze de date afișează numere.

Acest mod de funcționare este normal.

### Un fax de o singură pagină se imprimă pe două pagini

Verificați problema faxului și încercați soluția sugerată.

S-a adăugat antetul de fax în partea superioară a paginii, împingând textul și pe a doua pagină.

Pentru a imprima un fax de o pagină pe o singură pagină, setați antetul suprapus în modul de suprapunere sau reglați setarea de potrivire în pagină.

### Documentul se oprește în alimentatorul de documente în mijlocul operației de trimitere a faxului

Verificați problema faxului și încercați soluția sugerată.

A apărut un blocaj în alimentatorul de documente.

Eliminați blocajul și trimiteți din nou faxul.

### Volumul sunetelor produse de accesoriul de fax este prea mare sau prea mic

Verificați problema faxului și încercați soluția sugerată.

Trebuie să reglați setarea de volum.

Ajustați volumul din meniul [Setări pt. trimitere faxuri](#) și din meniul [Setări pt. primire faxuri](#).

# Index

## Simboluri/Numerice

ștergere  
lucrări stocate 85, 88

## A

accesorii  
comandare 64  
prezentare generală 63  
accesorii de stocare USB  
imprimare de pe 93  
accesoriu de finisare interior  
configurarea modului de  
funcționare 59, 60  
administrare rețea 184  
adresă IPv4 184  
adresă IPv6 184  
AirPrint 89, 91  
alimentare  
consum 31  
alimentator de documente  
capacitate 20  
găsire 5, 6, 7, 8  
probleme la alimentarea cu  
hârtie 198, 205  
amânare oprire  
setare 190  
asistență, panou de control 193  
asistență online, panou de control  
193

## B

blocaje  
cauzate de 207  
duplexor 206  
locații 206  
navigare automată 206  
sertar de ieșire 206  
tava 1 206

tava 2 206  
tăvile de 550 de coli 206  
blocaje, hârtie  
locații 206  
blocaje de hârtie  
duplexor 206  
locații 206  
sertar de ieșire 206  
tava 1 206  
tava 2 206  
tăvile de 550 de coli 206

blocare  
formator 187, 189

Bonjour  
identificare 172  
buton de pornire/oprire  
găsire 5, 6, 7, 8

butonul Ajutor  
găsire 15

butonul Conectare  
găsire 15

butonul Deconectare  
găsire 15

butonul Ecran principal  
găsire 15

butonul Începere copiere  
găsire 15

## C

calibrare  
culori 250  
scaner 259  
calitate imagine  
verificarea stării cartușelor de  
toner 243, 246  
Calitate prestabilită  
selectare (Windows) 78

capsare  
configurarea modului de  
funcționare 59, 60  
stabilirea poziției implicite 59  
capsator  
stabilirea poziției implicite de  
capsare 59  
cartuș  
setări prag inferior 196  
utilizare când nivelul este scăzut  
196  
cartușe  
componente 68  
informații privind comandarea  
68  
înlocuire 68  
numere de piesă 68  
cerințe de sistem  
server web încorporat HP 172  
cerințe minime de sistem  
macOS 27  
Windows 27  
cerințe pentru browser  
server web încorporat HP 172  
cerințe pentru browserul web  
server web încorporat HP 172  
comandare  
componente și accesorii 64  
comutator de alimentare  
găsire 5, 6, 7, 8  
conectare și imprimare prin NFC 89,  
90  
conexiune de alimentare  
găsire 10, 11, 12  
configurație generală  
server web încorporat HP 172,  
174, 175  
consumabile  
comandare 64

- înlocuirea cartușelor 68
- numere de piesă 64, 66
- prezentare generală 63
- server web încorporat HP 179
- setări prag inferior 196
- utilizare când nivelul este scăzut 196
- consum de energie 190
- copiere
  - optimizare pentru text sau imagini 259
  - prezentare generală 97
  - rezoluție 20
- copiere până la margini 259
- culori
  - calibrare 250
- curățare
  - calea hârtiei 243
  - geam 259, 263, 267

## D

- depanare
  - blocaje 206, 207
  - prezentare generală 193
  - probleme de rețea 271
  - probleme la alimentarea cu hârtie 198
  - rețea cablată 271
  - rețea wireless 273
  - verificarea stării cartușelor de toner 243, 246
- dimensiuni, imprimantă 29
- dispozitiv de finisare interior
  - găsire 7
- dispozitive Android
  - imprimare de pe 89, 92
- dosare
  - trimitere pe 153
- dosare din rețea, scanare în 153
- drivere de imprimare
  - Linux 27
  - macOS 27
  - UNIX 27
  - Windows 27
- duplexare
  - manuală (Mac) 82
  - manuală (Windows) 78
- duplex manual
  - Mac 82
  - Windows 78

- duplexor
  - blocaje 206
- E**
- ecran tactil
  - localizarea caracteristicilor 15
- Ethernet (RJ-45)
  - găsire 10, 11, 12
- etichetă
  - orientare 57
- etichete
  - imprimare (Windows) 78
  - imprimare pe 57
- etichete, încărcare 57
- Explorer, versiuni acceptate
  - server web încorporat HP 172
- extensie pentru tava 1
  - găsire 10, 11, 12
- Extensie pentru tava 1
  - găsire 10

## F

- fax
  - blocare 169
  - configurare 162
  - optimizare pentru text sau imagini 267
  - prezentare generală 161
  - probleme de alimentare 277, 281
  - setări 163, 169
  - setări obligatorii 162
- folii transparente
  - imprimare (Windows) 78
- formator
  - găsire 10, 11, 12

## G

- gateway, setare valoare implicită 184
- gateway implicit, setare 184
- geam, curățare 259, 263, 267
- gestionarea imprimantei
  - prezentare generală 171
- greutate, imprimantă 29

## H

- hard diskuri
  - criptat 187, 189
- hârtie
  - blocaje 206, 207

- încărcarea tăvii 1 34
- încărcarea tăvii 2 41
- încărcarea tăvii de intrare de mare capacitate de 4.000 de coli 49
- orientare în tava 1 34, 35
- selectare 243, 248
- hârtie, comandă 64
- hârtie specială
  - imprimare (Windows) 78
- HIP (locaș de integrare hardware)
  - găsire 5, 6, 7, 8
- HP ePrint 89
- HP Web Jetadmin 191

## I

- imprimantă
  - prezentare generală 1
- imprimare
  - de pe accesorii de stocare USB 93
  - lucrări stocate 85
  - prezentare generală 77
- imprimare cu acces simplu la USB 93
- imprimare de pe dispozitive mobile
  - dispozitive Android 89, 92
- imprimare duplex
  - Mac 82
- imprimare duplex (față-verso)
  - setări (Windows) 78
  - Windows 78
- imprimare față-verso
  - Mac 82
  - setări (Windows) 78
  - Windows 78
- imprimare în mod confidențial 85
- imprimare mobilă, software acceptat 28
- imprimare pe ambele fețe
  - Mac 82
  - manuală, Windows 78
  - setări (Windows) 78
  - Windows 78
- imprimare prin Near Field Communication 89, 90
- instrumente de depanare
  - server web încorporat HP 172, 174, 179
- interferențe în rețele wireless 273, 276
- Internet Explorer, versiuni acceptate
  - server web încorporat HP 172

IPsec 187, 189  
IP Security (Sistem de securitate pentru IP) 189

## I

încărcare  
hârtie în tava 1 34  
hârtie în tava 2 41  
hârtie în tava de mare capacitate de 4.000 de coli 49  
înlocuire  
cartușe 68

## J

Jetadmin, HP Web 191  
JetAdvantage 160

## K

kituri de întreținere  
numere de piesă 64, 66

## L

listă Alte legături  
server web încorporat HP 172, 174, 176  
listă de verificare  
conectivitate wireless 273  
locaș de integrare hardware (HIP)  
găsire 5, 6, 7, 8  
lucrare, stocare  
setări Mac 85  
lucrări, stocate  
creare (Windows) 85  
imprimare 85  
setări Mac 85  
ștergere 85, 88  
lucrări stocate  
creare (Mac) 85  
creare (Windows) 85  
imprimare 85  
ștergere 85, 88

## M

mai multe pagini per coală  
imprimare (Mac) 82  
imprimare (Windows) 78  
marginii, mici  
copiere 259  
marginii mici 259  
mască de subrețea 184

memoria imprimantei  
trimitere pe 150  
memoria imprimantei, scanare către 150  
memorie  
inclusă 20  
mod hârtie cu antet alternativ 34, 40, 41, 48, 49, 54

## N

Netscape Navigator, versiuni acceptate  
server web încorporat HP 172  
numere de piesă  
cartușe de capse 64, 66  
piese de schimb 64, 66

## O

optimizarea imaginilor copiate 259  
optimizare imagini fax 267  
optimizare imagini scanate 263  
OS (sistem de operare)  
acceptate 20

## P

pagini informative  
server web încorporat HP 172, 174  
pagini pe minut 20  
pagini per coală  
selectare (Mac) 82  
selectare (Windows) 78  
panou de control  
ajutor 193  
găsire 5, 6, 7, 8  
localizarea caracteristicilor 15  
părți  
prezentare generală 63  
pericol de electrocutare 2  
piese de schimb  
numere de piesă 64, 66  
plicuri  
orientare 34, 35  
plicuri, încărcare 55  
port de fax  
găsire 10  
port de imprimare USB 2.0 de mare viteză  
găsire 10, 11, 12  
Port de imprimare USB 2.0 de mare viteză  
găsire 10

port LAN  
găsire 10, 11, 12  
porturi  
găsire 10, 11, 12  
porturi de interfață  
găsire 10, 11, 12  
port USB  
activare 93, 96  
găsire 10, 11, 12  
Port USB  
activare 94  
probleme de alimentare 277, 281  
probleme de preluare a hârtiei  
rezolvare 198, 201

## R

recipient de lichid de service  
înlocuire 72  
restabilirea setărilor din fabrică 195  
rețea  
numele imprimantei, modificare 184  
setări, modificare 184  
setări, vizualizare 184  
rețea locală (LAN)  
găsire 10, 11, 12  
rețea wireless  
depanare 273  
rețele  
acceptate 20  
adresă IPv4 184  
adresă IPv6 184  
gateway implicit 184  
HP Web Jetadmin 191  
mască de subrețea 184  
rezoluție  
copiere și scanare 20

## S

Salvare în memoria imprimantei 150  
scanare  
optimizare pentru text sau imagini 263  
prezentare generală 103  
rezoluție 20  
scanare către e-mail  
trimiterea documentelor 147  
Scanare în dosar din rețea 153  
configurare inițială 121  
scanare în dosarul imprimantei 150

scanare în memoria imprimantei 150  
 scanare într-un dosar 153  
 Scanare pe unitate USB 158  
     activare 143  
 scanare pe USB 158  
 scanner  
     calibrare 259  
     curățarea geamului 259, 263, 267  
 securitate  
     unitate hard disk criptată 187, 189  
 sertar, ieșire  
     găsire 5, 6, 7, 8  
 sertar de ieșire  
     eliminarea blocajelor 206  
     găsire 5, 6, 7, 8  
 server web încorporat  
     deschidere 184  
     modificarea numelui imprimantei 184  
     modificarea setărilor de rețea 184  
 server web încorporat (EWS)  
     atribuire de parole 187, 188  
     caracteristici 172  
     conexiune de rețea 172  
 server web încorporat (EWS) HP  
     caracteristici 172  
     conexiune de rețea 172  
 server web încorporat HP  
     configurație generală 172, 174, 175  
     consumabile 179  
     deschidere 184  
     instrumente de depanare 172, 174, 179  
     listă Alte legături 172, 174, 176  
     modificarea numelui imprimantei 184  
     modificarea setărilor de rețea 184  
     pagini informative 172, 174  
     Servicii web HP 172, 174, 181  
     setări de copiere 172, 174, 176  
     setări de fax 172, 174, 178  
     setări de imprimare 172, 174, 176  
     setări de rețea 172, 174, 181  
     setări de scanare 172, 174, 177  
     setări de securitate 172, 174, 180  
     setări de transmisie digitală 172, 174, 177  
 Servicii web HP  
     activare 172, 174, 181  
 setări  
     fax 163, 169  
     revenire la setările implicite (din fabrică) 195  
 setări de copiere  
     server web încorporat HP 172, 174, 176  
 setări de fax  
     obligatorii 162  
     server web încorporat HP 172, 174, 178  
 setări de imprimare  
     server web încorporat HP 172, 174, 176  
 setări de rețea  
     server web încorporat HP 172, 174, 181  
 setări de rețea duplex, schimbare 184  
 setări de scanare  
     server web încorporat HP 172, 174, 177  
 setări de securitate  
     server web încorporat HP 172, 174, 180  
 setări de transmisie digitală  
     server web încorporat HP 172, 174, 177  
 setări de viteză a legăturii de rețea, schimbare 184  
 setările driverului Mac  
     Stocare operație 85  
 setări obligatorii  
     fax 162  
 sistem de securitate pentru IP 187  
 sisteme de operare, acceptate 27  
 sisteme de operare (OS)  
     acceptate 20  
 sisteme de operare acceptate 27  
 site-uri web  
     HP Web Jetadmin, descărcare 191  
 slot de blocare de securitate  
     găsire 10, 11, 12  
 software HP ePrint 89  
 soluții de afaceri HP JetAdvantage 160  
 soluții de imprimare mobilă 20  
 specificații  
     electrice și acustice 31  
 specificații acustice 31  
 specificații privind alimentarea 31  
 stare, accesoriu de fax 277, 278  
 stocarea lucrărilor  
     cu Windows 85  
 stocarea lucrărilor de imprimare 85  
 suporturi de imprimare  
     încărcare în tava 1 34  
**T**  
 tastatură  
     găsire 5, 6, 7, 8  
 tava 1  
     blocaje 206  
     găsire 10, 11, 12  
     orientarea hârtiei 34, 35  
 Tava 1  
     încărcarea plicurilor 55  
 tava 2  
     blocaje 206  
     încărcare 41  
 Tava 2  
     încărcarea etichetelor 57  
 tavă de intrare de mare capacitate  
     încărcare 49  
 tavă prioritara de alimentare  
     încărcarea plicurilor 55  
 tăvi  
     capacitate 20  
     găsire 5, 6, 7, 8  
     inclusă 20  
     utilizarea modului Hârtie cu antet alternativ 40, 48, 54  
 Tăvi de 1x550 de coli  
     încărcarea etichetelor 57  
 tăvile de 550 de coli  
     blocaje 206  
 tăvi pentru hârtie  
     prezentare generală 33  
 TCP/IP  
     configurare manuală a parametrilor IPv4 184  
     configurare manuală a parametrilor IPv6 184

- tipuri de hârtie
  - selectare (Mac) 82
- trimitere către e-mail
  - trimiterea documentelor 147
- trimitere digitală
  - dosare 153
  - memoria imprimantei 150
  - trimiterea documentelor 147
  - USB 158

## U

- USB
  - trimitere pe 158
- ușa capsatorului
  - găsire 10, 11
- ușa din dreapta
  - găsire 5, 6, 7, 8
- ușa stânga
  - găsire 5, 6, 7, 8
- utilizare energie, optimizare 190

## V

- viteză, optimizare 190

## W

- Wi-Fi Direct Print 28, 89, 90

