



HP PageWide Managed Color MFP E77650,  
E77660, P77940, P77950, P77960, P77440  
HP PageWide Managed Color Flow MFP  
E77650, E77660

Посібник користувача

## Авторське право та ліцензія

© Copyright 2018 HP Development Company, L.P.

Заборонено відтворення, адаптація чи переклад без попереднього письмового дозволу, окрім випадків, дозволених згідно законів про авторські права.

Подана у цьому посібнику інформація може бути змінена без додаткових повідомлень.

Усі гарантійні зобов'язання щодо товарів та послуг HP викладено в положеннях прямої гарантії, яка додається до цих товарів та послуг. Жодна інформація, що міститься у цьому документі, не може бути витлумачена як така, що містить додаткові гарантійні зобов'язання. Компанія HP не несе відповідальності за технічні помилки, пропуски або помилки редагування, що можуть міститися у цьому документі.

Edition 4, 1/2019

## Інформація про приналежність товарних знаків

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® та PostScript® є товарними знаками Adobe Systems Incorporated.

Apple і емблема Apple є товарними знаками компанії Apple Inc., зареєстрованими в США та інших країнах/регіонах.

macOS є торговельною маркою корпорації Apple Inc., зареєстрованою в США та інших країнах.

AirPrint є товарним знаком корпорації Apple Inc., зареєстрованим у США та інших країнах/регіонах.

Google™ є торговою маркою Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP та Windows Vista® є зареєстрованими у США товарними знаками корпорації Майкрософт.

UNIX® є зареєстрованим товарним знаком The Open Group.

# Зміст

<b>1 Огляд принтера</b> .....	<b>1</b>
Додаткові відомості .....	1
Значки уваги .....	2
Види принтера .....	3
Вигляд принтера спереду .....	3
Вигляд спереду — моделі E77650dn, E77650dns, E77650z, E77650zs, E77660dn, E77660z, E77660zs, E77660zts, P77440dn, P77940dn, P77940dns, P77950dn, P77950dns, P77960dn, P77960dns .....	3
Вигляд спереду — E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+ .....	4
Вид принтера ззаду та порти інтерфейсу .....	5
Вид ззаду та порти інтерфейсу — моделі E77650dn, E77650dns, E77650z, E77650zs, E77660dn, E77660z, E77660zs, E77660zts, P77440dn, P77940dn, P77940dns, P77950dn, P77950dns, P77960dn, P77960dns .....	5
Вид ззаду та порти інтерфейсу — моделі E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+ .....	6
Огляд панелі керування .....	7
Користування сенсорною панеллю керування .....	9
Характеристики принтера .....	10
Технічні характеристики .....	10
Підтримувані операційні системи .....	24
Рішення для мобільного друку .....	27
Розміри принтера .....	28
Споживання електроенергії, електротехнічні характеристики та акустична емісія .....	30
Діапазон умов експлуатації .....	30
Встановлення апаратного і програмного забезпечення принтера .....	31
<b>2 Лотки для паперу</b> .....	<b>33</b>
Додаткові відомості .....	33
Завантаження паперу в лоток 1 (багатофункціональний лоток) .....	34
Вступ .....	34
Орієнтація паперу лотка 1 .....	35

Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк) .....	39
Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера .....	39
Завантаження паперу в лоток 2 .....	40
Вступ .....	40
Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів .....	42
Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк) .....	45
Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера .....	46
Завантаження паперу в лотки 2 та 3 з двоєного лотка (тільки для моделей E77660zts, P77440dn) .....	47
Вступ .....	47
Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк) .....	49
Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера .....	49
Завантаження вхідного лотка великої місткості на 4000 аркушів .....	50
Вступ .....	50
Орієнтація паперу в лотку великої місткості .....	52
Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк) .....	53
Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера .....	54
Завантаження і друк конвертів .....	55
Вступ .....	55
Друк конвертів .....	55
Орієнтація конвертів .....	55
Завантаження і друк наклейок .....	57
Вступ .....	57
Ручна подача наклейок .....	57
Орієнтація наклейок .....	58
Налаштування скріплення у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs) .....	59
Налаштування стандартного місця скріплення .....	59
Налаштування режиму користування .....	60
<b>3 Витратні матеріали, аксесуари та частини .....</b>	<b>63</b>
Додаткові відомості .....	63
Замовлення витратних матеріалів, аксесуарів та запасних частин .....	64
Замовлення .....	64
Витратні матеріали та аксесуари .....	64

Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом (LLC) .....	65
Деталі для самостійної заміни користувачем .....	65
Заміна картриджів .....	69
Вступ .....	69
Інформація про картридж .....	69
Знімання та заміна картриджів .....	70
Заміна ємності для робочої рідини .....	73
Вступ .....	73
Виймання і заміна ємності для робочої рідини .....	73
Заміна картриджа зі скріпками у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660dns, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns) .....	77
Заміна картриджа зі скріпками в напільному пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+) .....	79
<b>4 Друк .....</b>	<b>81</b>
Додаткові відомості .....	81
Завдання друку (Windows) .....	82
Як друкувати (Windows) .....	82
Автоматичний друк з обох сторін (Windows) .....	83
Двосторонній друк із подачею вручну (Windows) .....	83
Друк кількох сторінок на одному аркуші (Windows) .....	85
Вибір типу паперу (Windows) .....	85
Додаткові завдання друку .....	86
Завдання друку (macOS) .....	87
Інструкція з друку (macOS) .....	87
Автоматичний друк з обох боків аркуша (macOS) .....	87
Друк з обох боків аркуша з подаванням паперу вручну (macOS) .....	87
Друк декількох сторінок на одному аркуші (macOS) .....	88
Вибір типу паперу (macOS) .....	88
Додаткові завдання друку .....	88
Збереження завдань друку в пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку .....	90
Вступ .....	90
Створення збереженого завдання (Windows) .....	90
Створення збереженого завдання (macOS) .....	91
Друк збереженого завдання .....	92
Видалення збереженого завдання .....	92
Видалення завдання, збереженого на принтері .....	92
Зміна обмеження на зберігання завдань .....	93
Інформація, яка надсилається на принтер з метою облікування завдань .....	93
Мобільний друк .....	94
Вступ .....	94

Зв'язок і друк через Wi-Fi Direct та NFC .....	94
HP ePrint з використанням ел. пошти .....	95
Програмне забезпечення HP ePrint .....	96
AirPrint .....	96
Вбудована функція друку Android .....	97
Друк через роз'єм USB .....	98
Вступ .....	98
Увімкнення роз'єму USB для друку .....	98
Друк документів через порт USB .....	99

## 5 Копіювання ..... 101

Додаткові відомості .....	101
Виготовлення копій .....	102
Копіювання з обох сторін (дуплексне) .....	104
Додаткові завдання копіювання .....	106

## 6 Сканування ..... 107

Додаткові відомості .....	107
Налаштування функції сканування в електронну пошту .....	108
Вступ .....	108
Перед тим як розпочати .....	108
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS) .....	109
Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі .....	109
Крок 3. Налаштування функції сканування для надсилання в електронну пошту .....	110
Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти .....	110
Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти .....	114
Крок 4. Створення набору швидких параметрів (додатково) .....	120
Крок 5. Налаштування функції сканування для надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково) .....	121
Вступ .....	121
Налаштування сервера вихідної електронної пошти (SMTP) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook .....	121
Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку) .....	124
Вступ .....	124
Перед тим як розпочати .....	124
Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP .....	124
Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку) .....	125
Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку .....	125
Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку .....	126

Крок 1. Розпочніть налаштування .....	127
Крок 2. Налаштуйте функцію сканування в мережеву папку .....	127
Крок 3. Виконайте налаштування .....	135
Налаштування сканування на диск USB .....	136
Вступ .....	136
Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP .....	136
Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB .....	137
Крок 3. Створення набору швидких параметрів (додатково) .....	137
Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB .....	138
Параметри файлу за замовчуванням для налаштування сканування на накопичувач USB .....	139
Налаштування сканування у SharePoint® (лише для потокових моделей) .....	141
Вступ .....	141
Перед тим як розпочати .....	141
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS) .....	141
Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів .....	142
Швидкі налаштування і параметри сканування у SharePoint® .....	144
Сканування для надсилання електронною поштою .....	146
Вступ .....	146
Сканування для надсилання електронною поштою .....	146
Сканування в мережеву папку .....	149
Вступ .....	149
Сканування в мережеву папку .....	149
Сканування на накопичувач USB .....	151
Вступ .....	151
Сканування на накопичувач USB .....	151
Сканування у SharePoint .....	153
Вступ .....	153
Сканування у SharePoint .....	153
Сканування у сховище завдань .....	155
Вступ .....	155
Сканування у сховище даних на принтері .....	155
Друк зі сховища завдань на принтері .....	157
Бізнес-рішення HP JetAdvantage .....	158
Додаткові завдання сканування .....	159
<b>7 Факс .....</b>	<b>161</b>
Додаткові відомості .....	161
Налаштування факсу .....	162
Вступ .....	162

На панелі керування принтера налаштуйте факс .....	162
Зміна налаштувань факсу .....	163
Параметри набору номера факсу .....	163
Загальні параметри надсилання факсу .....	164
Параметри отримання факсів .....	165
Надсилання факсимільного повідомлення .....	166
Додаткові завдання факсу .....	168

## 8 Поводження з принтером ..... 169

Додаткові відомості .....	169
Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP (EWS) .....	170
Вступ .....	170
Відкривання вбудованого веб-сервера HP .....	170
Функції вбудованого веб-сервера HP .....	171
Вкладка Information (Інформація) .....	171
Вкладка General (Загальна інформація) .....	172
Вкладка Copy/Print (Копіювання/Друк) .....	173
Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання) .....	174
Вкладка Fax (Факс) .....	175
Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей) .....	176
Вкладка Security (Безпека) .....	176
Вкладка HP Web Services (Веб-послуги HP) .....	177
Вкладка Networking (Робота в мережі) .....	177
Список Other Links (Інші посилання) .....	179
Створення швидкого завдання .....	180
Вступ .....	180
Крок 1. Відкривання вбудованого веб-сервера HP (EWS) .....	180
Крок 2. Додавання і керування наборами швидких параметрів .....	181
Додавання набору швидких параметрів .....	181
Редагування набору швидких параметрів .....	182
Копіювання набору швидких параметрів .....	183
Вилучення набору швидких параметрів .....	183
Настройки і параметри наборів швидких параметрів .....	184
Приклади швидких налаштувань .....	190
Конфігурація мережевих параметрів IP .....	191
Застереження про спільний доступ до принтерів .....	191
Перегляд або зміна мережевих параметрів .....	191
Перейменування принтера в мережі .....	191
Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування .....	192
Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування .....	192
Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку .....	193



Функції безпеки принтера .....	195
Вступ .....	195
Положення про безпеку .....	195
Призначення пароллю адміністратора .....	195
IP Security .....	196
Блокування механізму форматування .....	196
Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP .....	196
Параметри збереження енергії .....	198
Вступ .....	198
Установлення таймера очікування та налаштування принтера на споживання не більше 2 Вт електроенергії .....	198
Встановлення розкладу переходу у сплячий режим .....	198
HP Web Jetadmin .....	200
Оновлення програмного забезпечення та мікропрограми .....	201

## 9 Вирішення проблем ..... 203

Додаткові відомості .....	203
Підтримка користувачів .....	205
Довідка панелі керування .....	206
Відновлення заводських параметрів .....	207
Вступ .....	207
Спосіб 1: Відновлення заводських налаштувань на панелі керування принтера .....	207
Спосіб 2: Відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP (лише для принтерів, підключених до мережі) .....	207
На панелі керування принтера з'явилося повідомлення «Cartridge is low» (Ресурс картриджа вичерпується) або «Cartridge is very low» (Ресурс картриджа майже вичерпано) .....	208
Зміна налаштування найнижчого рівня ресурсу .....	208
Для принтерів із підтримкою факсового зв'язку .....	209
Замовлення витратних матеріалів .....	209
Принтер не підбирає папір або папір подається неправильно .....	210
Вступ .....	210
Принтер не захоплює папір .....	210
Принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу .....	212
Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів .....	216
Усунення застрягання паперу .....	217
Вступ .....	217
Місця застрягання паперу .....	218
Автонавігація для усунення застрягань паперу .....	218
Регулярно або часто застрягає папір? .....	218
Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів — 31.13.yz .....	219

Усунення застрягання паперу в лотку 1 — 15.A1.yz; 15.D1.51; 15.D1.81; 15.D2.A1; 15.D2.D1 ..	221
Усунення застрягання паперу в лотках 2 та 3 здвоєного лотку (тільки для моделей E77660zts, P77440dn) .....	224
Усунення застрягання паперу в лотку 2 — 15.A2.yz; 15.D2.52; 15.D2.82; 15.D2.A2; 15.D2.D2 ..	227
Усунення застрягання паперу в лотку 3 — 15.A3.yz; 15.12.A3; 15.12.D3 .....	230
Усунення зминання паперу в притискному валі нагріву — 13.xx.xx, 15.5x.xx, 66.Bx.xx, 17.B3.xx .....	233
Усунення застрягання паперу у вихідному відсіку — 15.E1.yz; 15.C1.Az .....	236
Усунення застрягання паперу в пристрої двостороннього друку — 15.D1.yz; 15.D2.yz; 15.C1.5z; 15.C1.8z; 15.C1.9z .....	237
Усунення застрягання паперу в лотках 3 X 550 — 15.A4.yz; 15.A5.yz; 15.A6.yz; 15.A9.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz .....	239
Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі великої місткості (HCl) на 4000 аркушів — 15.A7.yz; 15.A8.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz .....	242
Усунення застрягання паперу у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs) — 15.51.yz; 15.62.yz; 15.63.yz; 15.67.yz .....	247
Усунення застрягання скріпок у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660dns, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns) — 15.63.yz .....	248
Усунення застрягання паперу в задній кришці напільного пристрою кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+) .....	250
Усунення застрягання паперу в передній кришці напільного пристрою кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+) .....	252
Усунення застрягання скріпок у напільному пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+) .....	253
Покращення якості друку .....	257
Вступ .....	257
Перевірка стану картриджа .....	257
Оновлення мікропрограми принтера .....	258
Зміна налаштувань якості друку .....	258
Друк з іншої програми .....	258
Перевірка налаштувань паперу і якості .....	258
Перевірка налаштувань відтінків сірого та чорного .....	259
Встановлення параметрів кольору (Windows) .....	260
Перевірка паперу та умов друку .....	260
Крок 1. Використовуйте папір, що відповідає специфікаціям HP .....	260
Крок 2. Перевірка умов друку .....	261
Перевірте картридж .....	261
Чищення принтера .....	262
Друк і аналіз сторінки якості друку .....	262
Чищення друкуючої головки .....	263
Чищення валиків .....	264

Використання іншого драйвера друку .....	264
Покращення якості копіювання зображень .....	266
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям .....	266
Калібрування сканера .....	267
Перевірка налаштувань паперу .....	268
Перевірка параметрів вибору паперу .....	268
Перевірка параметрів налаштування зображення .....	268
Оптимізація якості копіювання для тексту або зображень .....	269
Копіювання від краю до краю .....	269
Покращення якості відсканованого зображення .....	270
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям .....	270
Перевірка налаштувань роздільної здатності .....	271
Перевірка параметрів налаштування зображення .....	272
Оптимізація якості сканування для тексту або зображень .....	273
Перевірка налаштувань якості друкованого документа .....	273
Чищення роликів подачі та блока розділення ПАПД у пристрої подачі .....	273
Покращення якості факсового зображення .....	276
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям .....	276
Перевірка параметрів роздільної здатності для надсилання факсів .....	278
Перевірка параметрів налаштування зображення .....	278
Оптимізація якості факсів для тексту та зображень .....	279
Перевірте параметри виправлення помилок .....	279
Перевірка налаштування припасування до розміру сторінки .....	279
Чищення роликів подачі та блока розділення ПАПД у пристрої подачі .....	280
Надсилання факсу на інший факсовий апарат .....	281
Перевірка факсового апарата відправника .....	281
Усунення несправностей дротового підключення .....	283
Вступ .....	283
Незадовільне фізичне під'єднання .....	283
Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером і принтером .....	283
Принтер використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі .....	284
Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю .....	284
Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція .....	284
Принтер вимкнено або неправильні інші мережеві налаштування .....	284
Усунення несправностей бездротового підключення .....	285
Вступ .....	285
Контрольний список перевірки бездротового з'єднання .....	285
Принтер не друкує після завершення конфігурації бездротового з'єднання .....	286
Принтер не друкує, на комп'ютері встановлено брандмауер стороннього постачальника .....	286
Бездротове з'єднання не працює після переміщення бездротового маршрутизатора або принтера .....	287

Неможливість підключення більшої кількості комп'ютерів до бездротового принтера .....	287
Бездротовий принтер втрачає зв'язок у випадку його підключення до мережі VPN .....	287
Мережа не відображається у списку бездротових мереж .....	287
Бездротова мережа не працює .....	287
Зменшення перешкод у бездротовій мережі .....	288
Вирішення проблем з факсом .....	289
Контрольний список для усунення несправностей факсу .....	289
Який тип телефонної лінії використовується? .....	289
Чи використовується стабілізатор напруги? .....	289
Чи використовується служба обміну голосовими повідомленнями або автовідповідач телефонної компанії? .....	290
Чи підтримує телефонна лінія функцію очікування дзвінка? .....	290
Перевірка стану факсимільного модуля .....	290
Загальні проблеми з факсом .....	291
Не вдалося надіслати факс .....	291
На панелі керування принтера відображається повідомлення Out of Memory (Пам'ять переповнена) .....	291
Низька якість друку фото або фото друкується як сірий прямокутник .....	291
Після натискання кнопки Stop (Зупинити) для скасування надсилання факсу факс усе одно було надіслано .....	291
Не відображається кнопка адресної книги факсу .....	292
Не вдалося знайти параметри факсу у службі HP Web Jetadmin .....	292
У разі ввімкнення параметра накладання заголовок додається на початок сторінки .....	292
У полі одержувачів містяться одночасно імена та номери .....	292
Факс, що складається з однієї сторінки, друкується на двох сторінках .....	292
Документ зупиняється в подавачі документів на середині процесу передавання факсу .....	292
Звук, що лунає з факсимільного модуля, дуже гучний або дуже тихий .....	292
<b>Показчик .....</b>	<b>293</b>

---

# 1 Огляд принтера

## Додаткові відомості

- [Значки уваги](#)
- [Види принтера](#)
- [Характеристики принтера](#)
- [Встановлення апаратного і програмного забезпечення принтера](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

## Значки уваги

---



ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Гострі краї.



ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Тримайте частини тіла подалі від рухом частин.



ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Гаряча поверхня.



ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Ураження електричним струмом.

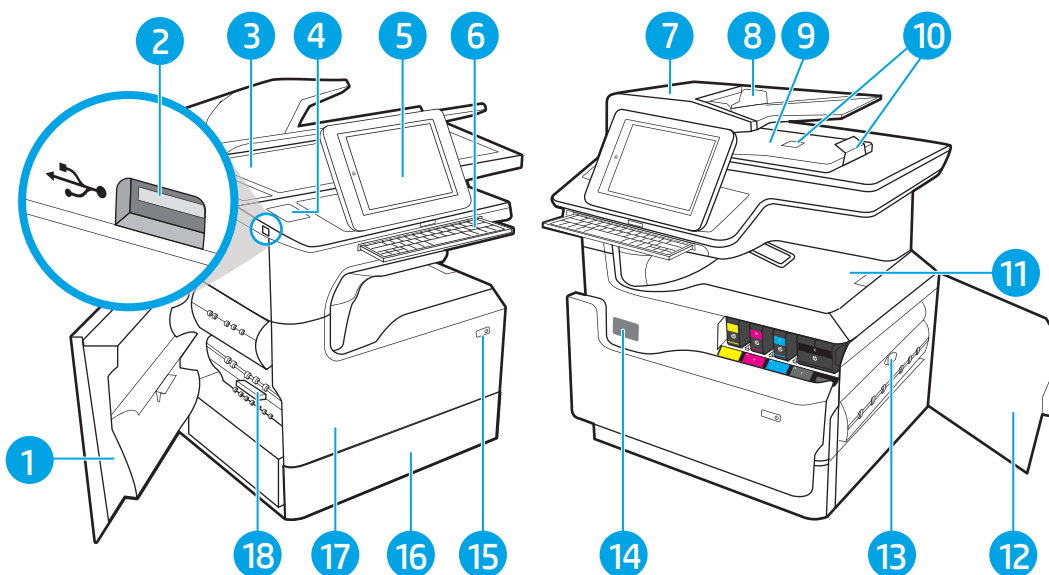
---

# Види принтера

- [Вигляд принтера спереду](#)
- [Вид принтера ззаду та порти інтерфейсу](#)
- [Огляд панелі керування](#)

## Вигляд принтера спереду

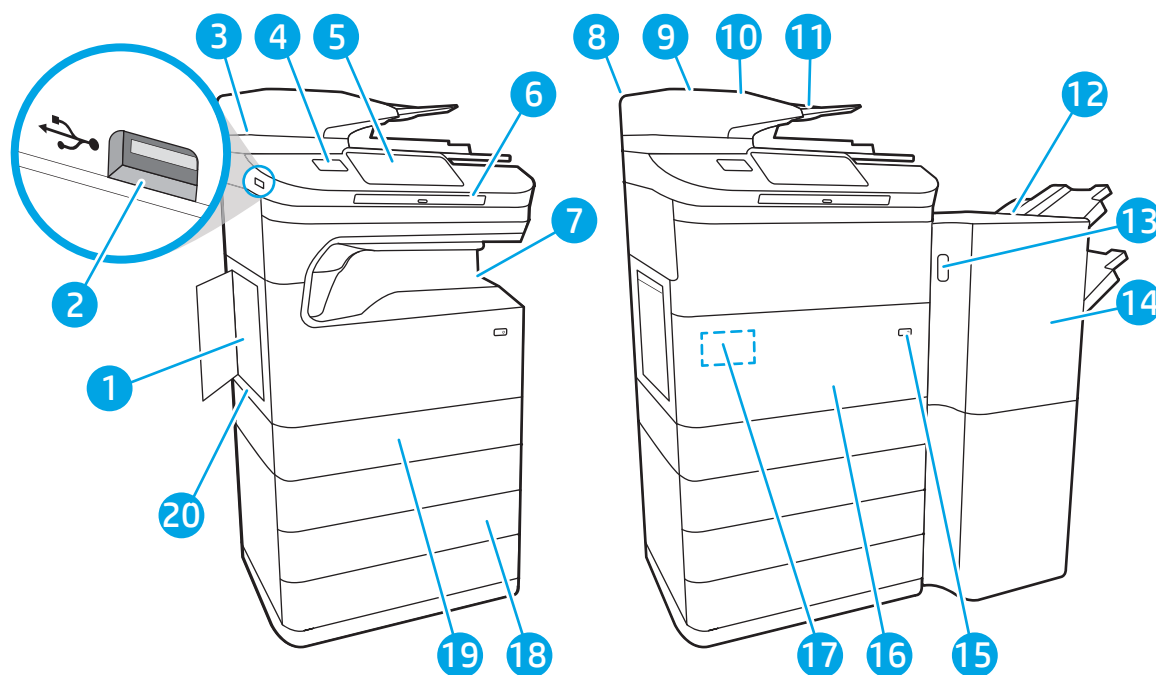
Вигляд спереду — моделі E77650dn, E77650dns, E77650z, E77650zs, E77660dn, E77660z, E77660zs, E77660zts, P77440dn, P77940dn, P77940dns, P77950dn, P77950dns, P77960dn, P77960dns



1	Кришка зліва
2	Легкодоступний порт для друку USB
3	Блок сканера
4	Гніздо для підключення додаткового обладнання (для підключення аксесуарів і пристроїв сторонніх виробників) — недоступно для моделі P77440dn
5	Панель керування з кольоровим сенсорним дисплеєм (з можливістю нахилу для зручності)
6	Клавіатура (тільки для моделей E77650z, E77650zs, E77660z та E77660zs; щоб скористатися клавіатурою, натисніть на неї, доки не почуєте характерного клацання, і витягніть її).
	<b>ПОПЕРЕДЖЕННЯ.</b> Закрийте клавіатуру, якщо вона не використовується.
7	Кришка пристрою автоматичної подачі документів (доступ для усунення застрягань)
8	Вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів
9	Вихідний відсік пристрою автоматичної подачі документів та фіксатор вихідного відсіку
10	Подовження пристрою автоматичної подачі документів
11	Вихідний відсік і фіксатор вихідного відсіку
12	Кришка правої бічної панелі (для доступу до застряглого паперу)

13	Пристрій двостороннього друку
14	Наклейка з серійним номером і кодом виробу
15	Кнопка вмикання/вимикання
16	Лоток 2
17	Передня кришка (для доступу до картриджів)
18	Ємність для робочої рідини

### Вигляд спереду — E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+



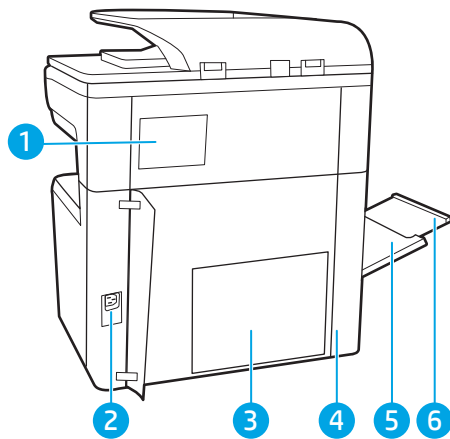
1	Кришка зліва
2	Легкодоступний порт для друку USB
3	Блок сканера
4	Гніздо для підключення додаткового обладнання (для підключення аксесуарів і пристроїв сторонніх виробників)
5	Панель керування з кольоровим сенсорним дисплеєм (з можливістю нахилу для зручності)
6	Клавіатура. Щоб скористатися клавіатурою, натисніть на неї, доки не почуєте характерне клацання, і витягніть її. <b>ПОПЕРЕДЖЕННЯ.</b> Закрийте клавіатуру, якщо вона не використовується.
7	Вихідний лоток і фіксатор вихідного лотка
8	Кришка пристрою автоматичної подачі документів (доступ для усунення застрягання)
9	Вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів
10	Вихідний лоток пристрою автоматичної подачі документів та фіксатор вихідного лотка
11	Подовжувач пристрою автоматичної подачі документів
12	Напільний пристрій кінцевої обробки



13	Засувка відкриття напільного пристрою кінцевої обробки
14	Передня кришка пересувного пристрою кінцевої обробки
15	Кнопка вмикання/вимикання
16	Передня кришка (для доступу до картриджів)
17	Етикетка з серійним номером і номером продукту
18	Система з 3 лотків по 550 аркушів
19	Лоток 2
20	Ємність для робочої рідини

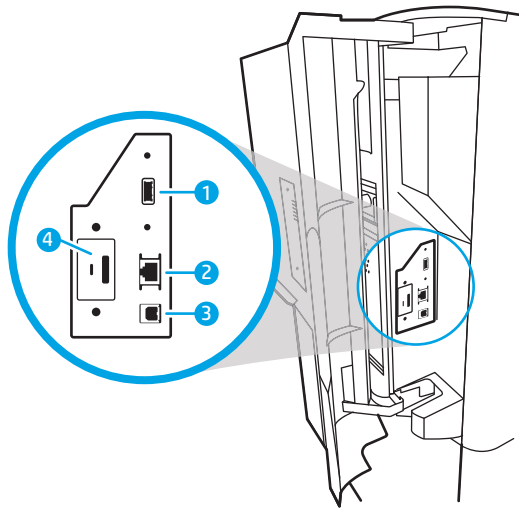
## Вид принтера ззаду та порти інтерфейсу

Вид ззаду та порти інтерфейсу — моделі E77650dn, E77650dns, E77650z, E77650zs, E77660dn, E77660z, E77660zs, E77660zts, P77440dn, P77940dn, P77940dns, P77950dn, P77950dns, P77960dn, P77960dns



1	Кришка зшивача (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns)
2	Роз'єм живлення
3	Плата форматування (містить інтерфейсні порти)
4	Кришка доступу до портів інтерфейсу та гнізда для кабелю
5	Лоток 1 (багатофункціональний лоток)
6	Подовжувач лотка 1

Принтер обладнано такими портами інтерфейсу.



1 Хост-порт USB для підключення зовнішніх USB-пристроїв

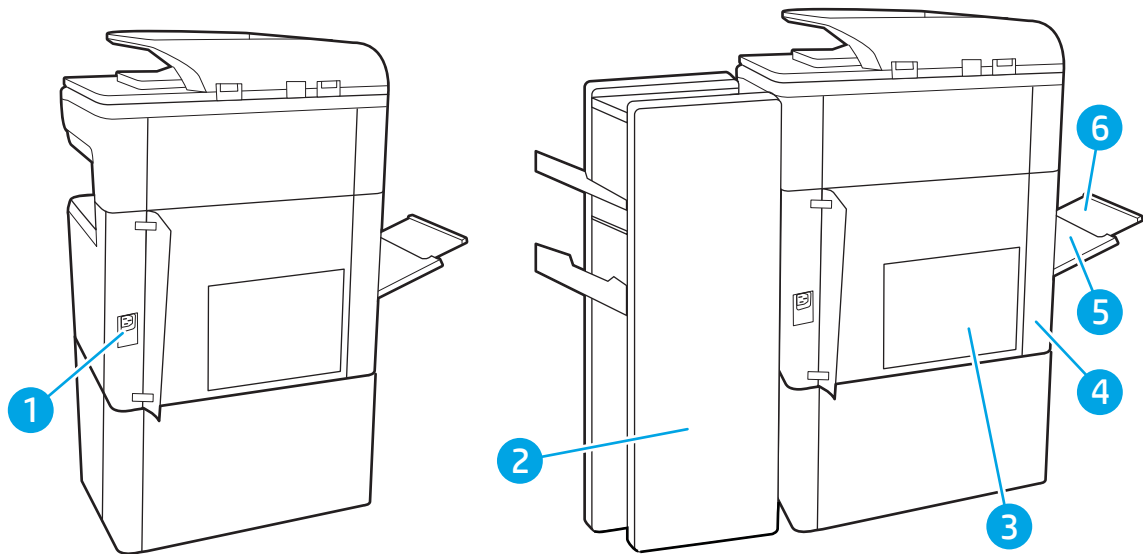
**ПРИМІТКА.** Для простого друку із USB-пристрою користуйтеся роз'ємом USB поряд із панеллю керування.

2 Порт локальної мережі Ethernet (RJ-45)

3 Високошвидкісний порт для друку USB 2.0

4 Гніздо фіксатора кабелю

### Вид ззаду та порти інтерфейсу — моделі E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+



1 Гніздо живлення

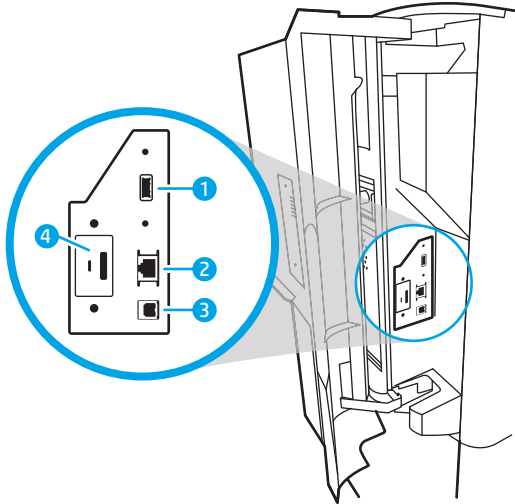
2 Задня кришка напільного пристрою кінцевої обробки

3 Плата форматування (містить порти інтерфейсу)

4 Кришка доступу до портів інтерфейсу та гнізда фіксатора кабелю

5	Лоток 1 (багатофункціональний лоток)
6	Подовжувач лотка 1

Принтер обладнано такими портами інтерфейсу.




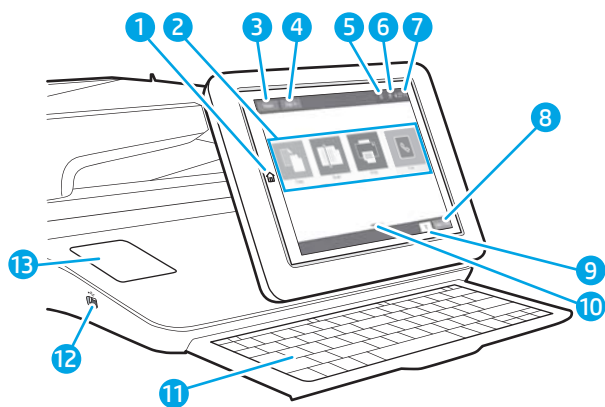
1	Хост-порт USB для підключення зовнішніх USB-пристроїв <b>ПРИМІТКА.</b> Для простого друку із USB-пристрою користуйтеся роз'ємом USB поряд із панеллю керування.
2	Порт локальної мережі Ethernet (RJ-45)
3	Високошвидкісний порт для друку USB 2.0
4	Гніздо фіксатора кабелю




## Огляд панелі керування

На головному екрані можна вибирати функції принтера та переглядати його поточний стан.

Кнопка переходу на головний екран дозволяє у будь-яку мить повернутися на головний екран.

 **ПРИМІТКА.** Функції, які відображаються на головному екрані, залежать від конфігурації принтера.

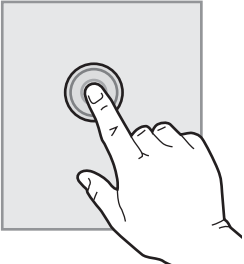


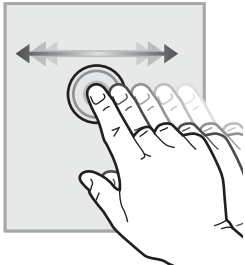
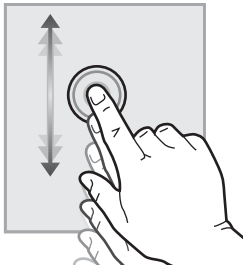
1	Кнопка  (Домашня сторінка)	Натисніть кнопку переходу на головний екран, щоб повернутися на головний екран.
2	Область програм	<p>Виберіть будь-яку піктограму, щоб відкрити програму. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб отримати доступ до інших програм.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Доступні програми різняться залежно від принтера. Адміністратор може налаштувати, які програми і в якому порядку відображатимуться.</p>
3	Кнопка <b>Reset</b> (Скидання)	Виберіть кнопку <b>Reset</b> (Скидання), щоб скасувати зміни, вивести принтер із призупиненого стану, скинути кількість копій, відобразити приховані помилки і відновити стандартні налаштування (зокрема мови та розкладки клавіатури).
4	Кнопка <b>Sign In</b> (Вхід у систему) або <b>Sign Out</b> (Вихід із системи)	<p>Виберіть кнопку <b>Sign In</b> (Вхід у систему), щоб отримати доступ до захищених функцій.</p> <p>Виберіть кнопку <b>Sign Out</b> (Вийти), щоб вийти з системи принтера. Принтер відновить всі заводські налаштування.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Ця кнопка відображається лише якщо адміністратор налаштував принтер вимагати дозволу для доступу до функцій.</p>
5	Кнопка інформації 	<p>Натискайте кнопку інформації, щоб відкрити екран, який забезпечує доступ до кількох типів інформації про принтер. Натискайте кнопки внизу екрана для отримання такої інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Display Language</b> (Мова дисплею): змінити мову налаштування протягом поточного сеансу користувача.</li> <li>• <b>Sleep Mode</b> (Режим сну): перехід принтера у сплячий режим.</li> <li>• <b>Wi-Fi Direct</b>: Перегляд інформації щодо підключення телефону, планшета або іншого пристрою безпосередньо до принтера за допомогою Wi-Fi.</li> <li>• <b>Wireless</b> (Бездротове з'єднання): перегляд і зміна налаштувань бездротового підключення (для моделей z5 та z+, а також для моделей dp та f, тільки якщо встановлено додатковий пристрій бездротового зв'язку).</li> <li>• <b>Ethernet</b>: перегляд і зміна параметрів Ethernet.</li> <li>• <b>HP Web Services</b> (Веб-служби HP): пошук інформації для підключення та друк на принтер за допомогою програми HP Web Services (ePrint).</li> <li>• <b>Fax Number</b> (Номер факсу): перегляд номера факсу принтера (лише моделі з факсом).</li> </ul>
6	Кнопка довідки 	Натисніть кнопку довідки, щоб відкрити вбудовану довідкову програму.
7	Поточний час	Показує поточний час.
8	Кнопка <b>Copy</b> (Копіювання)	Щоб розпочати копіювання, натисніть кнопку <b>Copy</b> (Копіювання).
9	Лічильник копій	Лічильник копій вказує кількість копій, на виготовлення яких налаштовано принтер.

10	Індикатор сторінки головного екрана	Вказує кількість сторінок на головному екрані або в програмі. Поточна сторінка виділяється. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб погортати сторінки.
11	Клавіатура  (лише потокові моделі)	Потокові моделі обладнано фізичною клавіатурою. Розкладка клавіш потрібною мовою відповідає розкладці на віртуальній клавіатурі на панелі керування принтера. Якщо обрати іншу розкладку віртуальної клавіатури, клавіші на фізичній клавіатурі також буде переналаштовано на нову розкладку.  <b>ПРИМІТКА.</b> У деяких країнах/регіонах принтер постачається у комплекті з клейкою накладкою клавіатури для налаштування клавіш для різних мов.
12	Легкодоступний роз'єм USB	Встановіть USB-накопичувач для друку або сканування без комп'ютера або для оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера.  <b>ПРИМІТКА.</b> Перш ніж друкувати або сканувати документи, адміністратор повинен увімкнути цей порт. Для оновлення вбудованого програмного забезпечення порт вмикати не обов'язково.
13	Гніздо Hardware Integration Pocket (HIP)  (Недоступно для моделі P77440dn)	Для під'єднання приладів та пристроїв сторонніх виробників.


## Користування сенсорною панеллю керування

Сенсорна панель керування принтера підтримує дії, описані нижче.

Дія	Опис	Приклад
<b>Дотик</b>  	Торкніться елемента керування на екрані, щоб вибрати цей елемент або відкрити відповідне меню. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування.	Торкніть піктограму <a href="#">Settings</a> (Налаштування), щоб відкрити програму <a href="#">Settings</a> (Налаштування).

Дія	Опис	Приклад
<p>Проведення</p> 	<p>Торкніться екрана і проведіть пальцем горизонтально, щоб прокрутити екран вбік.</p>	<p>Проведіть пальцем, поки не відобразиться програма <a href="#">Settings</a> (Налаштування).</p>
<p>Прокручування</p> 	<p>Торкніться екрана і проведіть пальцем вертикально, щоб прокрутити екран вгору та вниз. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування.</p>	<p>Прокрутіть програму <a href="#">Settings</a> (Налаштування).</p>

## Характеристики принтера

 **ВАЖЛИВО.** Наведені нижче технічні характеристики є дійсними на момент публікації, проте їх може бути змінено. Додаткову інформацію дивіться у розділі [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

- [Технічні характеристики](#)
- [Підтримувані операційні системи](#)
- [Рішення для мобільного друку](#)
- [Розміри принтера](#)
- [Споживання електроенергії, електротехнічні характеристики та акустична емісія](#)
- [Діапазон умов експлуатації](#)

## Технічні характеристики

Таблиця 1-1 Моделі багатофункціональних принтерів (1 з 5)

Назва моделі	P77440dn	
Номер виробу	Y3Z60A	
Робота з папером	Лоток 1 (ємність – 100 аркушів)	✓

Таблиця 1-1 Моделі багатофункціональних принтерів (1 з 5) (продовження)

Назва моделі		P77440dn
Номер виробу		Y3Z60A
	Лотки 2 та 3 (здвоєний лоток): ємність — 2 по 550 аркушів	✓
	Лоток на 550 аркушів	Додатково
	<b>ПРИМІТКА.</b> Принтер підтримує один додатковий пристрій подачі.	
	Один лоток на 550 аркушів із підставкою	Додатково
	Система з трьох лотків на 550 аркушів	Додатково
	Вхідний лоток великої місткості на 4000 аркушів	Додатково
	Автоматичний дуплексний друк	✓
Підключення	Підключення до локальних мереж Ethernet 10/100/1000 через протоколи IPv4 та IPv6	✓
	Hi-Speed USB 2.0	✓
	Легкодоступний роз'єм USB для друку без комп'ютера та для оновлення вбудованого програмного забезпечення	✓
Пам'ять	Основна пам'ять на 2,25 ГБ з можливістю збільшення до 3,25 ГБ шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	✓
	Модуль HP eMMC 16 ГБ	✓
Безпека	Модуль HP Trusted Platform Module для шифрування всіх даних, що проходять через принтер	✓
Дисплей та введення на панелі керування	Кольорова сенсорна панель керування (4,3 дюйма)	✓
Друк	Друк до 40 стор/хв на аркушах формату Letter та A4 у професійному режимі	✓
	Друк до 60 стор/хв на аркушах формату Letter та A4 у звичайному режимі роботи в офісі	✓
	Простий друк із USB-пристрою (без використання комп'ютера)	✓

Таблиця 1-2 Моделі багатофункціональних принтерів (2 з 5)

Назва моделі		E77650dn	E77650dns	E77650z	E77650zs	E77650z+
Номер виробу		J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	J7Z14A	Z5G76A
Робота з папером	Лоток 1 (ємність – 100 аркушів)	✓	✓	✓	✓	✓
	Лоток 2 (ємність – 550 аркушів)	✓	✓	✓	✓	✓
	Лотки 2 та 3 (здвоєний лоток): ємність — 2 по 550 аркушів	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується

Таблиця 1-2 Моделі багатфункціональних принтерів (2 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77650dn	E77650dns	E77650z	E77650zs	E77650z+
Номер виробу	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	J7Z14A	Z5G76A
Лоток на 550 аркушів	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Не підтримується
<b>ПРИМІТКА.</b> Принтер підтримує один додатковий пристрій подачі.					
Один лоток на 550 аркушів із підставкою	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Система з трьох лотків на 550 аркушів	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Пристрій подачі великої місткості на 4000 аркушів	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Внутрішній пристрій для кінцевої обробки на 300 аркушів зі зшивачем	Не підтримується	✓	Не підтримується	✓	Не підтримується
Пересувний пристрій кінцевої обробки	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	✓
Автоматичний дуплексний друк	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Підключення</b>					
Підключення до локальних мереж Ethernet 10/100/1000 через протоколи IPv4 та IPv6	✓	✓	✓	✓	✓
Ni-Speed USB 2.0	✓	✓	✓	✓	✓
Легкодоступний роз'єм USB для друку і сканування без комп'ютера та для оновлення вбудованого програмного забезпечення	✓	✓	✓	✓	✓
Гніздо для об'єднання обладнання (HIP) – для підключення приладдя і пристроїв сторонніх виробників	✓	✓	✓	✓	✓
Внутрішні роз'єми USB HP	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
Модуль зв'язку на невеликих відстанях/ бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w для друку з мобільних пристроїв	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково



Таблиця 1-2 Моделі багатофункціональних принтерів (2 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77650dn	E77650dns	E77650z	E77650zs	E77650z+	
Номер виробу	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	J7Z14A	Z5G76A	
	Сервер друку HP Jetdirect 2900nw для бездротового підключення	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
	HP Foreign Interface Harness (FII) (роз'єм для підключення зовнішніх пристроїв)	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Пам'ять</b>	Захищений високоєфективний жорсткий диск HP місткістю 320 Гб	✓	✓	✓	✓	✓
	Основна пам'ять: 3,5 Гб з можливістю збільшення до 4,5 Гб шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	✓	✓	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
	Основна пам'ять: 5,6 Гб з можливістю збільшення до 6,6 Гб шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓
	Захищений високоєфективний жорсткий диск HP (FIPS)	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Безпека</b>	Модуль HP Trusted Platform Module для шифрування всіх даних, що проходять через принтер	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Дисплей та введення на панелі керування</b>	Кольорова сенсорна панель керування (8 дюймів)	✓	✓	✓	✓	✓
	Висувна клавіатура	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓
<b>Друк</b>	Друк до 50 сторінок на хвилину (стор./хв.) на аркушах формату A4 та Letter у професійному режимі.	✓	✓	✓	✓	✓
	Друк до 70 стор./хв. на аркушах формату A4 та Letter у звичайному режимі.					

Таблиця 1-2 Моделі багатфункціональних принтерів (2 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77650dn	E77650dns	E77650z	E77650zs	E77650z+
Номер виробу	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	J7Z14A	Z5G76A
Друк до 60 стор./хв. на аркушах формату А4 та Letter у професійному режимі.					
Друк до 80 стор./хв. на аркушах формату А4 та Letter у звичайному режимі.					
Простий друк із USB-пристроєм (без використання комп'ютера)	✓	✓	✓	✓	✓
Збереження завдань у пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Факс</b>	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Копіювання та сканування</b>					
Копіювання до 50 сторінок за хвилину (стор./хв.) на аркушах формату А4 та Letter.	✓	✓	✓	✓	✓
Копіювання до 60 сторінок за хвилину (стор./хв.) на аркушах формату А4 та Letter.					
Пристрій подачі документів місткістю 200 сторінок із двоголовковим сканером для двостороннього копіювання та сканування за один прохід	✓	✓	✓	✓	✓
HP EveryPage Technologies із ультразвуковою функцією виявлення подачі кількох аркушів	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓
Вбудована функція розпізнавання символів (OCR) дозволяє конвертувати друківані сторінки у текстові файли з можливістю редагування та пошуку на комп'ютері.	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓

Таблиця 1-2 Моделі багатофункціональних принтерів (2 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77650dn	E77650dns	E77650z	E77650zs	E77650z+
Номер виробу	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	J7Z14A	Z5G76A
Функція SMART Label забезпечує виявлення країв паперу для автоматичного обрізання сторінок	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓
Функція автоматичної орієнтації сторінки для сторінок, на яких міститься щонайменше 100 текстових символів.	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓
Функція автоматичного коригування тону для регулювання контрастності, яскравості та усунення фону для кожної сторінки.	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓
<b>Цифрове надсилання</b>					
<a href="#">Scan to E-mail</a> (Сканувати для надсилання електронною поштою), <a href="#">Scan to USB Drive</a> (Сканувати на накопичувач USB) та <a href="#">Scan to Network Folder</a> (Сканувати в мережеву папку)	✓	✓	✓	✓	✓
Scan to SharePoint® (Сканувати у SharePoint®)	✓	✓	✓	✓	✓

Таблиця 1-3 Моделі багатофункціональних принтерів (3 з 5)

Назва моделі	E77660dn	E77660dns	E77660z	E77660zs	E77660zts	E77660z+
Номер продукту	Z5G77A	2LF96A	J7Z03A	J7Z07A	J7Z05A	Z5G78A
Робота з папером						
Лоток 1 (ємність — 100 аркушів)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Лоток 2 (ємність — 550 аркушів)	✓	✓	✓	✓	Не підтримується	✓
Лотки 2 та 3 (здвоєний лоток): ємність — 2 по 550 аркушів	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	✓	Не підтримується
Лоток на 550 аркушів	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Не підтримується
<b>ПРИМІТКА.</b> Принтер підтримує один додатковий пристрій подачі						

Таблиця 1-3 Моделі багатofункціональних принтерів (3 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77660dn	E77660dns	E77660z	E77660zs	E77660zts	E77660z+
Номер продукту	Z5G77A	2LF96A	J7Z03A	J7Z07A	J7Z05A	Z5G78A
Лоток на 550 аркушів із підставкою	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Система з 3 лотків по 550 аркушів	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Пристрій автоматичної подачі великої місткості (HCI) на 4000 аркушів	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Внутрішній пристрій кінцевої обробки на 300 аркушів із зшивачем	Не підтримується	✓	Не підтримується	✓	✓	Не підтримується
Пересувний пристрій кінцевої обробки	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	✓
Автоматичний двобічний друк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Можливості підключення</b>						
Підключення до локальних мереж Ethernet 10/100/1000 через протоколи IPv4 та IPv6	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Високошвидкісний порт USB 2.0	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Легкодоступний порт USB для друку та сканування без комп'ютера, а також для оновлення вбудованого програмного забезпечення	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Гніздо для підключення додаткового обладнання (HIP) — для підключення аксесуарів і пристроїв сторонніх виробників	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Внутрішні порти USB HP	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
Модуль зв'язку на невеликих відстанях/ бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w для друку з мобільних пристроїв	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково

Таблиця 1-3 Моделі багатофункціональних принтерів (3 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77660dn	E77660dns	E77660z	E77660zs	E77660zts	E77660z+
Номер продукту	Z5G77A	2LF96A	J7Z03A	J7Z07A	J7Z05A	Z5G78A
Сервер друку HP Jetdirect 2900pw для бездротового підключення	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
Роз'єм для підключення зовнішніх пристроїв HP Foreign Interface Harness (FIH)	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Пам'ять</b>						
Захищений високопродуктивний жорсткий диск HP ємністю 320 ГБ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Основна пам'ять: 3,5 ГБ з можливістю збільшення до 4,5 ГБ шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	✓	✓	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
Основна пам'ять: 5,6 ГБ з можливістю збільшення до 6,6 ГБ шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓
Захищений високопродуктивний жорсткий диск HP (FIPS)	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Безпека</b>						
Модуль HP Trusted Platform Module для шифрування всіх даних, що проходять через принтер	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Дисплей та засоби введення панелі керування</b>						
Кольорова сенсорна панель керування (8 дюймів)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Висувна клавіатура	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓
<b>Друк</b>						
Друк до 50 стор/хв (сторінок на хвилину) на аркушах формату A4 та Letter у професійному режимі.						
Друк до 70 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter у звичайному режимі роботи в офісі						

Таблиця 1-3 Моделі багатofункціональних принтерів (3 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77660dn	E77660dns	E77660z	E77660zs	E77660zts	E77660z+
Номер продукту	Z5G77A	2LF96A	J7Z03A	J7Z07A	J7Z05A	Z5G78A
Друк до 60 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter у професійному режимі.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Друк до 80 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter у звичайному режимі роботи в офісі						
Простий друк із USB-пристроєм (без використання комп'ютера)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Збереження завдань у пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Факс</b>	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Копіювання та сканування</b>						
Копіювання до 60 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Пристрій автоматичної подачі ємністю 200 сторінок із двоголовковим сканером для двобічного копіювання та сканування за один прохід	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Технологія HP EveryPage Technologies із ультразвуковою функцією виявлення подачі декількох аркушів	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓
Вбудована функція оптичного розпізнавання символів (OCR) дозволяє конвертувати друковані сторінки у текстові файли з можливістю редагування та пошуку на комп'ютері	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓

Таблиця 1-3 Моделі багатофункціональних принтерів (3 з 5) (продовження)

Назва моделі	E77660dn	E77660dns	E77660z	E77660zs	E77660zts	E77660z+
Номер продукту	Z5G77A	ZLF96A	J7Z03A	J7Z07A	J7Z05A	Z5G78A
Функція SMART Label забезпечує виявлення країв паперу для автоматичного обрізання сторінок	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓
Функція автоматичної орієнтації сторінки для сторінок, на яких міститься щонайменше 100 текстових символів	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓
Функція автоматичного коригування тону для регулювання контрастності, яскравості та усунення фону для кожної сторінки	Не підтримується	Не підтримується	✓	✓	✓	✓
<b>Цифрове надсилання</b>						
<a href="#">Scan to E-mail</a> (Сканувати для надсилання електронною поштою), <a href="#">Scan to USB Drive</a> (Сканувати на накопичувач USB) та <a href="#">Scan to Network Folder</a> (Сканувати в мережеву папку)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Scan to SharePoint® (Сканувати у SharePoint®)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Таблиця 1-4 Моделі багатофункціональних принтерів (4 з 5)

Назва моделі	P77940dn	P77940dns	P77940dn+	P77950dn	P77950dns	P77950dn+
Номер продукту	Y3Z61A	Y3Z64A	Y3Z65A	Y3Z62A	Y3Z66A	Y3Z72A
<b>Робота з папером</b>						
Лоток 1 (ємність — 100 аркушів)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Лоток 2 (ємність — 550 аркушів)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Лоток на 550 аркушів	Додатково	Додатково	Не підтримується	Додатково	Додатково	Не підтримується
<b>ПРИМІТКА.</b> Принтер підтримує один додатковий пристрій подачі						

Таблиця 1-4 Моделі багатофункціональних принтерів (4 з 5) (продовження)

Назва моделі	P77940dn	P77940dns	P77940dn+	P77950dn	P77950dns	P77950dn+
Номер продукту	Y3Z61A	Y3Z64A	Y3Z65A	Y3Z62A	Y3Z66A	Y3Z72A
Лоток на 550 аркушів із підставкою	Додатково	Додатково	Обов'язково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Система з 3 лотків по 550 аркушів	Додатково	Додатково	Обов'язково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Пристрій автоматичної подачі великої місткості (HCI) на 4000 аркушів	Додатково	Додатково	Обов'язково	Додатково	Додатково	Обов'язково
Внутрішній пристрій кінцевої обробки на 300 аркушів із зшивачем	Не підтримується	✓	Не підтримується	Не підтримується	✓	Не підтримується
Напільний пристрій кінцевої обробки	Не підтримується	Не підтримується	✓	Не підтримується	Не підтримується	✓
Автоматичний двобічний друк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Можливості підключення</b>						
Підключення до локальних мереж Ethernet 10/100/1000 через протоколи IPv4 та IPv6	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Високошвидкісний порт USB 2.0	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Легкодоступний порт USB для друку та сканування без комп'ютера, а також для оновлення вбудованого програмного забезпечення	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Гніздо для підключення додаткового обладнання (HIP) — для підключення аксесуарів і пристроїв сторонніх виробників	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Внутрішні порти USB HP	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
Модуль зв'язку на невеликих відстанях/ бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w для друку з мобільних пристроїв	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково



Таблиця 1-4 Моделі багатofункціональних принтерів (4 з 5) (продовження)

Назва моделі	P77940dn	P77940dns	P77940dn+	P77950dn	P77950dns	P77950dn+
Номер продукту	Y3Z61A	Y3Z64A	Y3Z65A	Y3Z62A	Y3Z66A	Y3Z72A
Сервер друку HP Jetdirect 2900nw для бездротового підключення	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
Роз'єм для підключення зовнішніх пристроїв HP Foreign Interface Harness (FII)	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Пам'ять</b>						
Захищений високоєфективний жорсткий диск HP ємністю 320 ГБ	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
Основна пам'ять: 2,25 ГБ з можливістю збільшення до 3,25 ГБ шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Захищений високоєфективний жорсткий диск HP (FIPS)	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
Модуль HP eMMC 16 ГБ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Безпека</b>						
Модуль HP Trusted Platform Module для шифрування всіх даних, що проходять через принтер	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Дисплей та засоби введення на панелі керування</b>						
Кольорова сенсорна панель керування (8 дюймів)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Висувна клавіатура	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
<b>Друк</b>						
Друк до 40 стор/хв (сторінок на хвилину) на аркушах формату A4 та Letter у професійному режимі.	✓	✓	✓			
Друк до 60 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter у звичайному режимі роботи в офісі						

Таблиця 1-4 Моделі багатofункціональних принтерів (4 з 5) (продовження)

Назва моделі	P77940dn	P77940dns	P77940dn+	P77950dn	P77950dns	P77950dn+
Номер продукту	Y3Z61A	Y3Z64A	Y3Z65A	Y3Z62A	Y3Z66A	Y3Z72A
Друк до 50 стор/хв на аркушах формату А4 та Letter у професійному режимі.				✓	✓	✓
Друк до 70 стор/хв на аркушах формату А4 та Letter у звичайному режимі роботи в офісі						
Простий друк із USB-пристроєм (без використання комп'ютера)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Збереження завдань у пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Факс</b>	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
<b>Копіювання та сканування</b>						
Копіювання до 40 стор/хв на аркушах формату А4 та Letter	✓	✓	✓			
Копіювання до 50 стор/хв на аркушах формату А4 та Letter				✓	✓	✓
Пристрій автоматичної подачі ємністю 100 сторінок із двоголовковим сканером для двобічного копіювання та сканування за один прохід	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Цифрове надсилання</b>						
Функції Scan to E-mail (Сканувати для надсилання електронною поштою), Scan to USB Drive (Сканувати на накопичувач USB) та Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Функція Scan to SharePoint® (Сканувати у SharePoint®)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Таблиця 1-5 Моделі багатofункціональних принтерів (5 з 5)

Назва моделі	P77960dn	P77960dns	P77960dn+		
Номер продукту	Y3Z63A	Y3Z68A	Y3Z73A		
<b>Робота з папером</b>	Лоток 1 (ємність — 100 аркушів)	✓	✓	✓	
	Лоток 2 (ємність — 550 аркушів)	✓	✓	✓	
	Лоток на 550 аркушів	Додатково	Додатково	Не підтримується	
	<b>ПРИМІТКА.</b> Принтер підтримує один додатковий пристрій подачі				
	Лоток на 550 аркушів із підставкою	Додатково	Додатково	Обов'язково	
	Система з 3 лотків по 550 аркушів	Додатково	Додатково	Обов'язково	
	Пристрій автоматичної подачі великої місткості (HCL) на 4000 аркушів	Додатково	Додатково	Обов'язково	
	Внутрішній пристрій кінцевої обробки на 300 аркушів із зшивачем	Не підтримується	✓	Не підтримується	
	Напільний пристрій кінцевої обробки	Не підтримується	Не підтримується	✓	
	Автоматичний двобічний друк	✓	✓	✓	
<b>Можливості підключення</b>	Підключення до локальних мереж Ethernet 10/100/1000 через протоколи IPv4 та IPv6	✓	✓	✓	
	Високошвидкісний порт USB 2.0	✓	✓	✓	
	Легкодоступний порт USB для друку та сканування без комп'ютера, а також для оновлення вбудованого програмного забезпечення	✓	✓	✓	
	Гніздо для підключення додаткового обладнання (HIP) — для підключення аксусуарів і пристроїв сторонніх виробників	✓	✓	✓	
	Внутрішні порти USB HP	Додатково	Додатково	Додатково	
	Модуль зв'язку на невеликих відстанях/ бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w для друку з мобільних пристроїв	Додатково	Додатково	Додатково	
	Сервер друку HP Jetdirect 2900nw для бездротового підключення	Додатково	Додатково	Додатково	
	Роз'єм для підключення зовнішніх пристроїв HP Foreign Interface Harness (FIH)	Додатково	Додатково	Додатково	
	<b>Пам'ять</b>	Захищений високоефективний жорсткий диск HP ємністю 320 ГБ	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
		Основна пам'ять: 2,25 ГБ з можливістю збільшення до 3,25 ГБ шляхом додавання модуля пам'яті (DIMM)	✓	✓	✓
Захищений високоефективний жорсткий диск HP (FIPS)		Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується	

Таблиця 1-5 Моделі багатфункціональних принтерів (5 з 5) (продовження)

Назва моделі	P77960dn	P77960dns	P77960dn+	
Номер продукту	Y3Z63A	Y3Z68A	Y3Z73A	
	Модуль HP eMMC 16 ГБ	✓	✓	✓
<b>Безпека</b>	Модуль HP Trusted Platform Module для шифрування всіх даних, що проходять через принтер	✓	✓	✓
<b>Дисплей та засоби введення на панелі керування</b>	Кольорова сенсорна панель керування (8 дюймів)	✓	✓	✓
	Висувна клавіатура	Не підтримується	Не підтримується	Не підтримується
<b>Друк</b>	Друк до 60 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter у професійному режимі.	✓	✓	✓
	Друк до 80 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter у звичайному режимі роботи в офісі			
	Простий друк із USB-пристрою (без використання комп'ютера)	✓	✓	✓
	Збереження завдань у пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку	✓	✓	✓
<b>Факс</b>	Додатково	Додатково	Додатково	
<b>Копіювання та сканування</b>	Копіювання до 60 стор/хв на аркушах формату A4 та Letter	✓	✓	✓
	Пристрій автоматичної подачі ємністю 100 сторінок із двоголовковим сканером для двобічного копіювання та сканування за один прохід	✓	✓	✓
<b>Цифрове надсилання</b>	Функції Scan to E-mail (Сканувати для надсилання електронною поштою), Scan to USB Drive (Сканувати на накопичувач USB) та Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку)	✓	✓	✓
	Функція Scan to SharePoint® (Сканувати у SharePoint®)	✓	✓	✓

## Підтримувані операційні системи

**Linux:** відомості та драйвери друку для Linux шукайте на сторінці [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

**UNIX:** інформацію та драйвери друку для UNIX® шукайте на сторінці [www.hp.com/go/unixmodelscripts](http://www.hp.com/go/unixmodelscripts).

Наступна інформація стосується драйверів друку HP PCL 6 для цього принтера та драйверів друку HP для macOS, а також інсталятора програмного забезпечення.

**Windows:** Відкрийте сторінку [123.hp.com/PageWide](http://123.hp.com/PageWide) і завантажте програму HP Easy Start для встановлення драйвера друку HP. Або перейдіть на веб-сайт підтримки цього принтера: [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/)

[pwcolorP77960mfp](http://pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp), щоб завантажити драйвер друку або інсталятор програмного забезпечення для встановлення драйвера друку HP.

**macOS:** цей принтер підтримується комп'ютерами Mac. Відкрийте сторінку [123.hp.com/PageWide](http://123.hp.com/PageWide) і завантажте програму HP Easy Start для встановлення драйвера друку HP.


1. Перейдіть на сторінку [123.hp.com/PageWide](http://123.hp.com/PageWide).
2. Дотримуйтеся вказаних дій щодо завантаження програмного забезпечення принтера.


**Таблиця 1-6 Підтримувані операційні системи і драйвери принтера**

Операційна система	Встановлений драйвер друку (з програмного забезпечення з Інтернету)	Примітки
Windows® XP SP3, 32-розрядна	Драйвер друку "HP PCL.6" для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті встановлення програмного забезпечення.	Корпорація Microsoft припинила базову підтримку ОС Windows XP у квітні 2009 року. HP й надалі надаватиме підтримку з усіх можливих питань для знятої з продажу операційної системи XP. Деякі функції та розміри сторінки драйвера друку не підтримуються. Не підтримується для моделей P77940, P77950, P77960 та P77440
Windows Vista®, 32-розрядна	Драйвер друку "HP PCL.6" для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті встановлення програмного забезпечення.	Корпорація Microsoft припинила базову підтримку ОС Windows Vista у квітні 2012 року. HP й надалі надаватиме підтримку з усіх можливих питань для знятої з продажу операційної системи Vista. Деякі функції та розміри сторінки драйвера друку не підтримуються. Не підтримується для моделей P77940, P77950, P77960 та P77440
Windows 7, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку "HP PCL.6" для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті встановлення програмного забезпечення.	
Windows 8, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку "HP PCL.6" для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті встановлення програмного забезпечення.	Підтримка Windows 8 RT забезпечується драйвером для Microsoft IN OS версії 4, 32-розрядної.
Windows 8.1, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку HP PCL-6 версії 4 для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в повному пакеті програмного забезпечення.	Підтримка Windows 8.1 RT забезпечується драйвером для Microsoft IN OS версії 4, 32-розрядної.
Windows 10, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку HP PCL-6 версії 4 для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в повному пакеті програмного забезпечення.	
Windows Server 2008, SP 2, 32-розрядна версія	Драйвер друку "HP PCL.6" для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	Корпорація Microsoft припинила базову підтримку ОС Windows Server 2008 у січні 2015 року. HP й надалі надаватиме підтримку з усіх можливих питань для знятої з продажу операційної системи Server 2008. Деякі функції та розміри сторінки драйвера друку не підтримуються. Не підтримується для моделей P77940, P77950, P77960 та P77440

**Таблиця 1-6 Підтримувані операційні системи і драйвери принтера (продовження)**


Операційна система	Встановлений драйвер друку (з програмного забезпечення з Інтернету)	Примітки
Windows Server 2008 SP2, 64-розрядна версія	Драйвер друку "HP PCL 6" для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	Корпорація Microsoft припинила базову підтримку ОС Windows Server 2008 у січні 2015 року. HP й надалі надаватиме підтримку з усіх можливих питань для знятої з продажу операційної системи Server 2008. Не підтримується для моделей P77940, P77950, P77960 та P77440
Windows Server 2008 R2 з пакетом оновлень SP1, 64-розрядна версія	Драйвер друку "HP PCL 6" для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
Windows Server 2012, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
Windows Server 2012 R2, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
Windows Server 2016, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
macOS 10.11 El Capitan, macOS 10.12 Sierra, macOS 10.13 High Sierra	Завантажте HP Easy Start з <a href="http://123.hp.com/PageWide">123.hp.com/PageWide</a> , тоді встановіть драйвер друку.	

 **ПРИМІТКА.** Підтримувані операційні системи можуть змінитися. Поточний список підтримуваних операційних систем див. за адресою [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp) у повній довідці HP для принтера.

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про клієнта та операційні системи серверів, а також підтримку драйверів HP UPD цим принтером читайте на веб-сайті [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd). У пункті **Additional information** (Додаткова інформація) клацніть посилання.

Таблиця 1-7 Мінімальні системні вимоги


Windows	macOS
<ul style="list-style-type: none"><li>• З'єднання з Інтернетом</li><li>• Виділений порт USB 1.1 або 2.0 чи під'єднання до мережі</li><li>• 2 ГБ вільного простору на жорсткому диску</li><li>• 1 ГБ оперативної пам'яті (32-розрядна версія) або 2 ГБ оперативної пам'яті (64-розрядна версія)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• З'єднання з Інтернетом</li><li>• Виділений порт USB 1.1 або 2.0 чи під'єднання до мережі</li><li>• 1,5 ГБ вільного простору на жорсткому диску</li></ul>

 **ПРИМІТКА.** Установка служби HP Smart Device Agent Base виконується за допомогою інстальатора програмного забезпечення Windows. Розмір файлу становить менше 100 Кб. Ця служба призначена виключно для щогодинної перевірки наявності підключених через USB принтерів. Жодні дані при цьому не збираються. Якщо USB-принтер не виявлено, ця служба спробує знайти в мережі екземпляр JetAdvantage Management Connector (JAMc). У разі виявлення програми JAMc вона використовується для оновлення служби HP Smart Device Agent Base до повної версії Smart Device Agent, що дозволить зберігати дані про роздруковані сторінки в обліковому записі служби Managed Print Services (MPS). Веб-пакети, що містять лише драйвери принтера, завантажуються з сайту [hp.com](http://hp.com) та встановлюються за допомогою майстра встановлення принтерів, не підтримують установку цієї служби.

Щоб видалити цю службу, відкрийте панель керування та виберіть **Програми** (Програми) або **Програми і компоненти** (Програми та засоби) > **Установка і видалення програм** (Установка й видалення програм) або **Удалити програму** (Видалити програму). Ім'я файлу: HPsmartDeviceAgentBase.

## Рішення для мобільного друку


HP пропонує численні портативні рішення та рішення ePrint, які забезпечують можливість зручного друку за допомогою принтера HP з ноутбука, планшета, смартфона та інших мобільних пристроїв. Щоб переглянути весь список та вибрати потрібний варіант, перейдіть на сайт [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

 **ПРИМІТКА.** Оновіть вбудоване програмне забезпечення принтера для підтримки можливостей мобільного друку та ePrint.

- Wi-Fi Direct (лише для бездротових моделей, зі встановленим модулем зв'язку на невеликих відстанях/бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w)
- Станція бездротового зв'язку (тільки для бездротових моделей, зі встановленим модулем зв'язку на невеликих відстанях/бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w або бездротовим сервером друку HP 2900nw)
- HP ePrint через електронну пошту (потрібна активація веб-послуг HP і реєстрація принтера в мережі HP Connected)
- HP ePrint для мобільних пристроїв (для платформ Android та iOS)
- Програмне забезпечення HP ePrint
- Google Cloud Print
- AirPrint

- Друк із пристроїв Android
- Друк Windows 10

## Розміри принтера

 **ПРИМІТКА.** Ці значення може бути змінено. Актуальну інформацію дивіться на сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

**Таблиця 1-8** Розміри моделей E75160dn, E77650dn, E77650z, E77660dn, E77660z

	Принтер повністю закритий	Принтер повністю відкритий
Висота	682 мм	995 мм
Глибина	652 мм	1027 мм
Ширина	604 мм	1530 мм
Вага (з картриджами)	66,1 кг	

**Таблиця 1-9** Розміри моделей P77440dn, P77940dn, P77950dn, P77960dn

	Принтер повністю закритий	Принтер повністю відкритий
Висота	673 мм	946 мм
Глибина	P77940dn, P77950dn, P77960dn: 652 мм P77440dn: 604 мм	1027 мм
Ширина	604 мм	1270 мм
Вага (з картриджами)	P77940dn, P77950dn, P77960dn: 66,6 кг P77440dn: 66,8 кг	

**Таблиця 1-10** Розміри моделей E77650dns, E77660dns, E77650zs, E77660zts, E77660zs

	Принтер повністю закритий	Принтер повністю відкритий
Висота	790 мм	1100 мм
Глибина	652 мм	1027 мм
Ширина	604 мм	1530 мм
Вага (з картриджами)	85,1 кг	

**Таблиця 1-11** Розміри моделей P77940dns, P77950dns, P77960dns

	Повністю закритий принтер	Повністю відкритий принтер
Висота	772 мм	1054 мм
Глибина	652 мм	1027 мм



**Таблиця 1-11** Розміри моделей P77940dns, P77950dns, P77960dns (продовження)

	Повністю закритий принтер	Повністю відкритий принтер
Ширина	604 мм	1270 мм
Вага (з картриджами)	82,5 кг	

**Таблиця 1-12** Розміри моделей E77650z+, E77660z+ (разом із пристроєм автоматичної подачі паперу HCl)

	Принтер повністю закритий	Принтер повністю відкритий
Висота	1222 мм	1535 мм
Глибина	693 мм	1175 мм
Ширина	1245 мм	2495 мм
Вага (з картриджами)	171 кг	

**Таблиця 1-13** Розміри моделей P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+ (разом із пристроєм автоматичної подачі паперу HCl)

	Повністю закритий принтер	Повністю відкритий принтер
Висота	1204 мм	1486 мм
Глибина	693 мм	1175 мм
Ширина	1245 мм	2495 мм
Вага (з картриджами)	168,4 кг	

**Таблиця 1-14** Розміри пристрою автоматичної подачі з 1 лотком на 550 аркушів

	Принтер повністю закритий	Принтер повністю відкритий
Висота	117 мм	117 мм
Глибина	520 мм	685 мм
Ширина	600 мм	600 мм
Вага	9,5 кг	

**Таблиця 1-15** Розміри пристрою автоматичної подачі з 1 лотком на 550 аркушів із підставкою

	Приладдя повністю складене	Приладдя повністю відкрите
Висота	436 мм	436 мм
Глибина	520 мм	685 мм
Ширина	600 мм	600 мм
Вага	28,6 кг	

**Таблиця 1-16** Розміри пристрою автоматичної подачі з 3 лотками на 550 аркушів із підставкою

	Принтер повністю закритий	Принтер повністю відкритий
Висота	436 мм	436 мм
Глибина	520 мм	685 мм
Ширина	600 мм	600 мм
Вага	34,8 кг	

**Таблиця 1-17** Розміри для вхідного лотка великої місткості на 4000 аркушів із підставкою

	Приладдя повністю складене	Приладдя повністю відкрите
Висота	436 мм	436 мм
Глибина	520 мм	685 мм
Ширина	600 мм	600 мм
Вага	41,3 кг	

**Таблиця 1-18** Розміри напільного пристрою кінцевої обробки

	Повністю закритий принтер	Повністю відкритий принтер
Висота	1020 мм	1245 мм
Глибина	590 мм	1175 мм
Ширина	690 мм	775 мм
Вага	40,4 кг	

## Споживання електроенергії, електротехнічні характеристики та акустична емісія

Щоб отримати найновіші дані, див. [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

## Діапазон умов експлуатації

**Таблиця 1-19** Діапазон умов експлуатації

Середовище	Рекомендовані значення	Допустиме
Температура	17° до 25°C	від 15° до 30°C
Відносна вологість	30% до 70% відносної вологості (ВВ)	від 10% до 80% відносної вологості

## Встановлення апаратного і програмного забезпечення принтера

Базові вказівки щодо встановлення читайте в Посібнику зі встановлення апаратного забезпечення, що додається до принтера. Додаткові вказівки читайте на веб-сайті технічної підтримки HP.

Перейдіть за адресою [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp), щоб отримати повну довідку для принтера. Розділи технічної підтримки:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація



---

## 2 Лотки для паперу

### Додаткові відомості

- [Завантаження паперу в лоток 1 \(багатофункціональний лоток\)](#)
- [Завантаження паперу в лоток 2](#)
- [Завантаження паперу в лотки 2 та 3 зведеного лотка \(тільки для моделей E77660zts, P77440dn\)](#)
- [Завантаження вхідного лотка великої місткості на 4000 аркушів](#)
- [Завантаження і друк конвертів](#)
- [Завантаження і друк наклейок](#)
- [Налаштування скріплення у внутрішньому пристрої кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs\)](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

# Завантаження паперу в лоток 1 (багатофункціональний лоток)

## Вступ

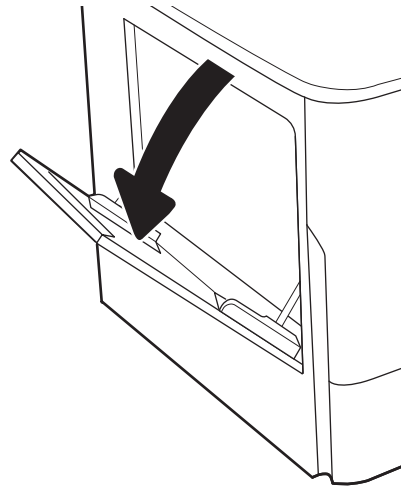
**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас. Не використовуйте лоток для паперу як підніжку. Бережіть руки під час закривання лотків з папером. Під час переміщення принтера усі лотки мають бути закриті.

Нижче наведено вказівки щодо завантаження паперу в лоток 1. Цей лоток вміщує до 100 аркушів паперу щільністю 75 г/м<sup>2</sup> або 14 конвертів.

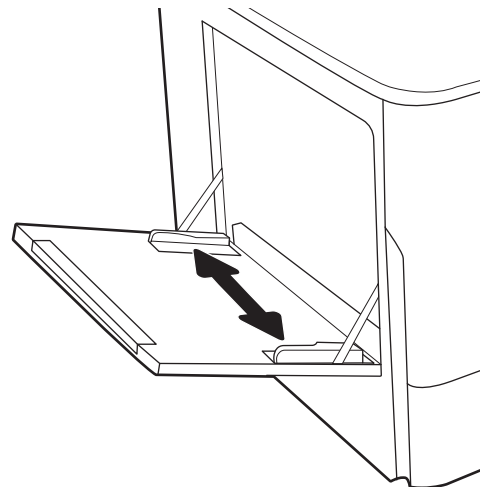
**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Для уникнення застрягань забороняється завантажувати або виймати папір у лоток 1 тоді, коли виріб друкує.

1. Відкрийте лоток 1.

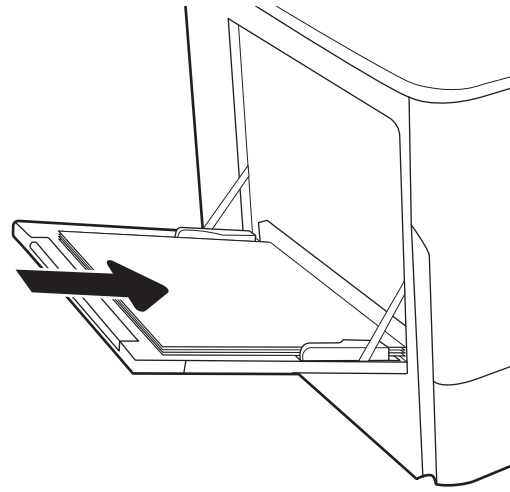
**ПРИМІТКА.** Щоб друкувати на довшому папері, наприклад на папері формату Legal, витягніть висувну планку лотка 1.



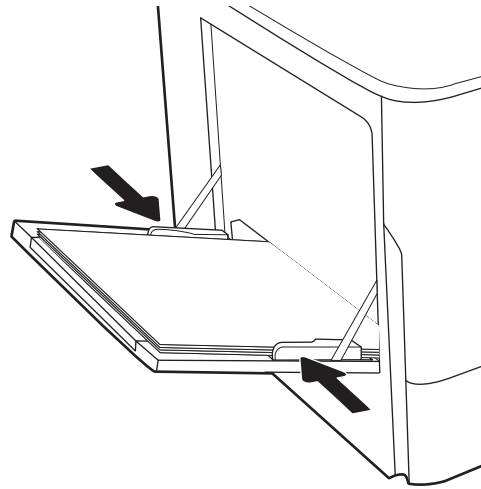
2. Відрегулюйте напрямні паперу відповідно до ширини паперу.



3. Завантажте папір у лоток. Відомості щодо вибору орієнтації паперу читайте у розділі [Таблиця 2-1 Орієнтація паперу лотка 1](#) на сторінці 35.



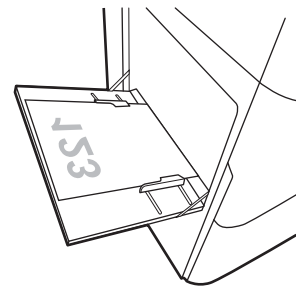
4. Відрегулюйте напрямні ширини так, щоб вони торкалися стосу паперу, але не загинали його.



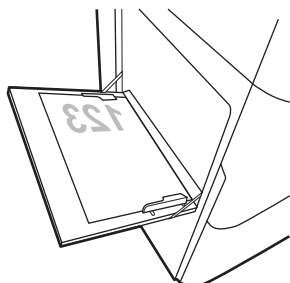
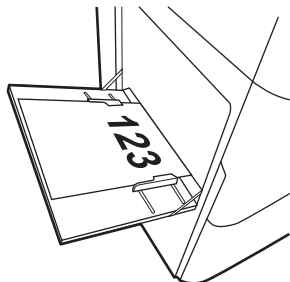
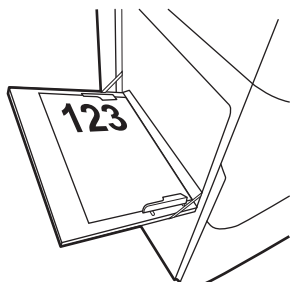
## Орієнтація паперу лотка 1

Таблиця 2-1 Орієнтація паперу лотка 1

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
Фірмові або попередньо роздруковані бланки	Portrait (Книжкова)	Односторонній друк	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x 340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 см, A6, японська листівка (100x148 мм)	Лицьовою стороною донизу Нижній край спрямований у принтер

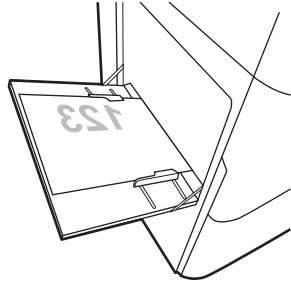
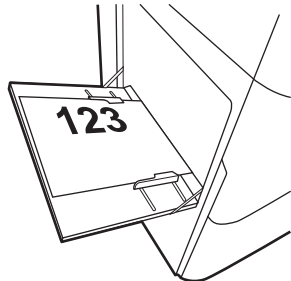
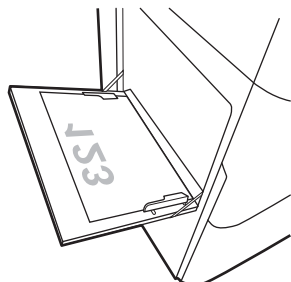


Таблиця 2-1 Орієнтація паперу лотка 1 (продовження)

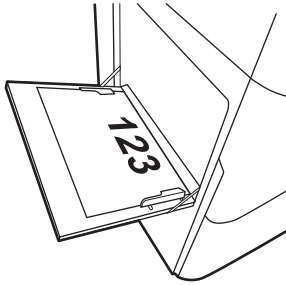
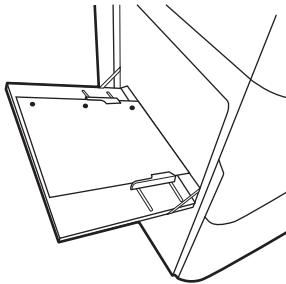
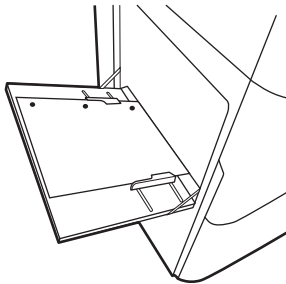
Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
			A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), 16K (195x270 мм), 16K (197x273 мм), B6 (JIS), 5x7, A6, японська листівка (100x148 мм)	Лицьовою стороною донизу  Лівою стороною друкованого бланку у принтер
				
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x 340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 см, A6, японська листівка (100x148 мм)	Лицьовою стороною догори  Верхній край спрямований у принтер
				
			A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), 16K (195x270 мм), 16K (197x273 мм), B6 (JIS), 5x7, A6, японська листівка (100x148 мм)	Лицьовою стороною догори  Правою стороною друкованого бланку у принтер
				



Таблиця 2-1 Орієнтація паперу лотка 1 (продовження)

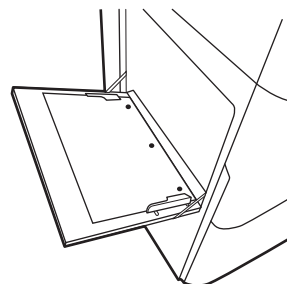
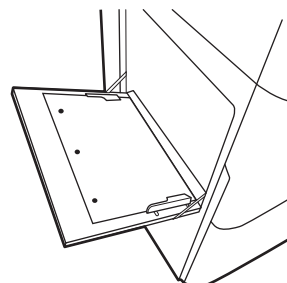
Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
	Landscape (Альбомна)	Односторонній друк	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x 340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Statement, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), B6 (JIS), 5x7  4x6, 10x15 см, A6, японська листівка (вони вужчі за 5 дюймів, тому їх слід подавати коротким краєм)	Лицьовою стороною донизу  Лівою стороною друкованого бланку у принтер  
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x 340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Statement, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), B6 (JIS), 5x7  4x6, 10x15 см, A6, японська листівка (вони вужчі за 5 дюймів, тому їх слід подавати коротким краєм)	Лицьовою стороною догори  Правою стороною друкованого бланку у принтер  
		Односторонній друк	A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка, 5x7, B6 (JIS), A6	Лицьовою стороною донизу  Нижній край спрямований у принтер  

Таблиця 2-1 Орієнтація паперу лотка 1 (продовження)

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка, 5x7, B6 (JIS), A6	Лицьовою стороною догори Верхній край спрямований у принтер
				
Перфорований	Portrait (Книжкова)	Односторонній друк	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x 340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, A6, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 см, японська листівка	Лицьовою стороною донизу Отвори спрямовані до тильної сторони принтера
				
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	12x18, 11x17, RA3, A3, 8K (273x394 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x 340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter, 16K (197x273 мм), 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, A6, 5x8, подвійна японська листівка (148x200 мм), B6 (JIS), 5x7, 4x6, 10x15 см, японська листівка	Лицьовою стороною догори Отвори спрямовані до тильної сторони принтера
				

Таблиця 2-1 Орієнтація паперу лотка 1 (продовження)

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
	Landscape (Альбомна)	Односторонній друк	A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка, 5x7, B6 (JIS), A6	Лицьовою стороною донизу  Перфорацією від принтера
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS), Arch A, Statement, 5x8, подвійна японська листівка, 5x7, B6 (JIS), A6	Лицьовою стороною догори  Перфорацією до принтера



## Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк)

Функція [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк) дозволяє завантажувати бланки або аркуші з попереднім друком у лоток так само, як для усіх завдань друку з однієї чи з двох сторін аркуша. Якщо використовується цей режим, папір слід завантажувати як для автоматичного дуплексного друку.

Щоб скористатися цією функцією, її слід увімкнути в меню на панелі керування принтера.

### Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера

1. На головному екрані на панелі керування пристрою відкрийте меню [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Copy/Print](#) (Копіювати/Друк) або [Print](#) (Друк)
  - [Manage Trays](#) (Керування лотками)
  - [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк)
3. Виберіть [On](#) (Увімк.).

# Завантаження паперу в лоток 2

## Вступ

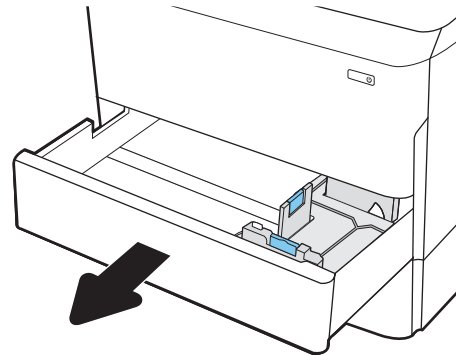
**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас. Не використовуйте лоток для паперу як підніжку. Бережіть руки під час закривання лотків з папером. Під час переміщення принтера усі лотки мають бути закриті.

Нижче описано процедуру завантаження паперу в лоток 2 та додатковий лоток на 550 аркушів. Ці лотки вміщують до 550 аркушів паперу щільністю 75 г/м<sup>2</sup>.

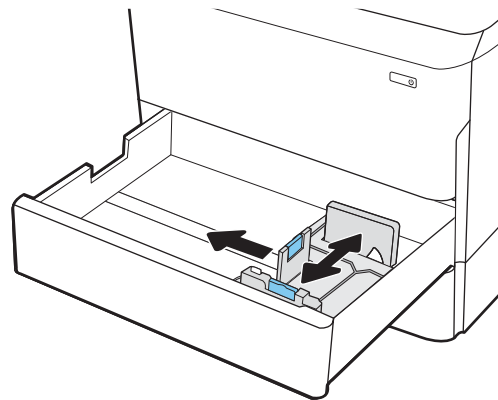
**📝 ПРИМІТКА.** Процедура завантаження паперу в усі лотки на 550 аркушів така сама, як і для лотка 2. Тут зображено лише лоток 2.

1. Відкрийте лоток.

**ПРИМІТКА.** Не відкривайте цей лоток, коли він використовується.



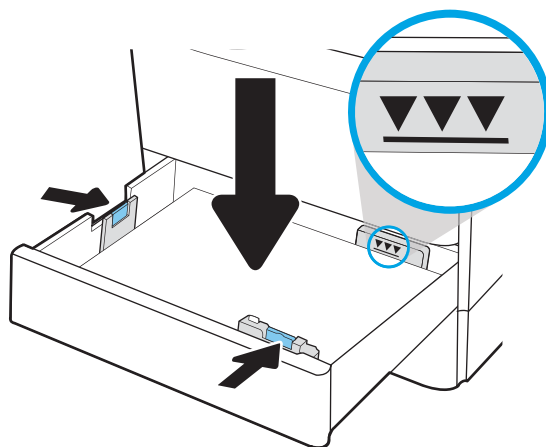
2. Налаштуйте напрямні довжини і ширини паперу, натиснувши на фіксатори налаштування і посунувши сині напрямні до країв паперу.



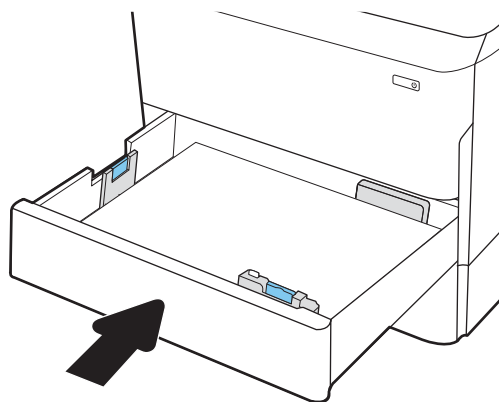
- Завантажте папір у лоток. Перевірте, щоб напрямні торкалися стосу паперу, а не загинали його. Відомості щодо вибору орієнтації паперу читайте у розділі [Таблиця 2-2 Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів на сторінці 42](#).

**ПРИМІТКА.** Щоб запобігти застряганню паперу, не переповнюйте лоток. Перевірте, чи верх стосу знаходиться нижче індикатора максимальної висоти.

**ПРИМІТКА.** Якщо лоток відрегульований неправильно, під час друку може з'явитися повідомлення про помилку або це може спричинити застрягання паперу.

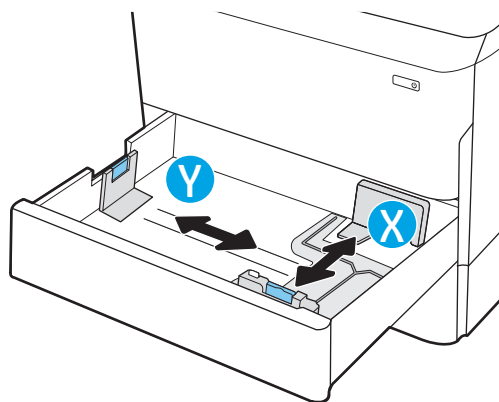


- Закрийте лоток.



- На панелі керування відобразиться повідомлення з конфігурацією лотка.
- Торкніть кнопку **OK**, щоб прийняти визначений тип і розмір, або торкніть кнопку **Modify** (Змінити), щоб вибрати інший розмір і тип паперу.

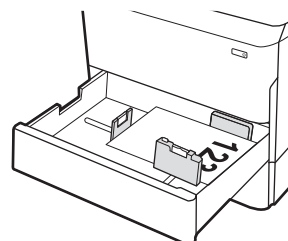
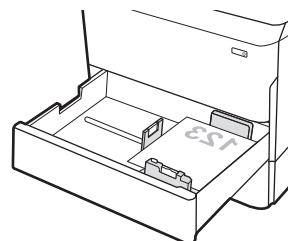
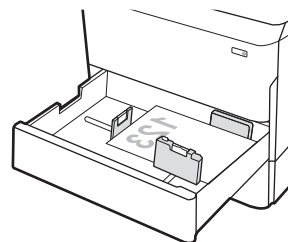
Для паперу користувацького розміру потрібно вказати розміри X та Y, коли на панелі керування принтера з'явиться відповідна вимога.



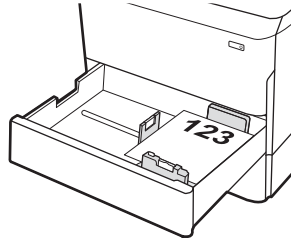
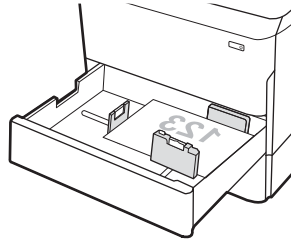
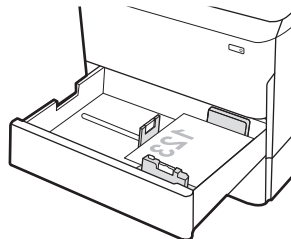
## Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів

Таблиця 2-2 Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
Фірмові або попередньо роздруковані бланки	Portrait (Книжкова)	Односторонній друк	11x17, A3, 8K (273x397 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter	Лицьовою стороною донизу Верхній край розміщений з лівого боку лотка
			A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS)	Лицьовою стороною донизу Верхнім краєм до задньої стінки лотка
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	11x17, A3, 8K (273x397 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter	Лицьовою стороною догори Верхній край розміщений з правого боку лотка

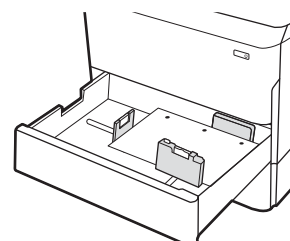
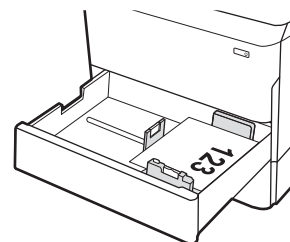
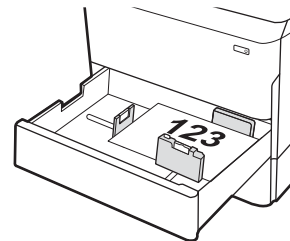


Таблиця 2-2 Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів (продовження)

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
			A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS)	Лицьовою стороною догори Верхнім краєм до задньої стінки лотка
				
	Landscape (Альбомна)	Односторонній друк	11x17, A3, 8K (273x397 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter	Лицьовою стороною донизу Верхнім краєм до задньої стінки лотка
				
			A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS)	Лицьовою стороною донизу Верхній край розміщений з лівого боку лотка
				

Таблиця 2-2 Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів (продовження)

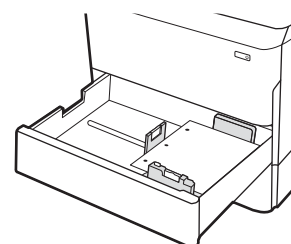
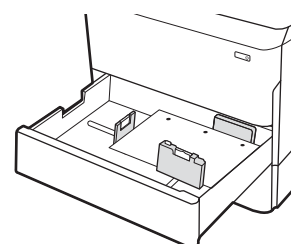
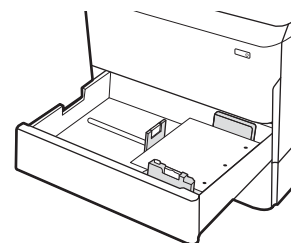
Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	11x17, A3, 8K (273x397 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter	Лицьовою стороною догори Верхнім краєм до задньої стінки лотка
			A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS)	Лицьовою стороною догори Верхній край розміщений з правого боку лотка
Перфорований	Portrait (Книжкова)	Односторонній друк	11x17, A3, 8K (273x397 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter	Лицьовою стороною донизу Перфорацією до тильної сторони лотка





Таблиця 2-2 Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів (продовження)

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
			A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS)	Лицьовою стороною донизу Перфорацією до правої сторони лотка
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	11x17, A3, 8K (273x397 мм), 8K (270x390 мм), 8K (260x368 мм), B4 (JIS), Legal, Oficio (8,5x13), Oficio (216x340 мм), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Letter	Лицьовою стороною догори Перфорацією до тильної сторони лотка
			A4, Letter, 16K (197x273 мм) 16K (195x270 мм), Executive, A5, 16K (184x260 мм), B5 (JIS)	Лицьовою стороною догори Перфорацією до лівої сторони лотка, верхнім краєм до тильної сторони принтера



## Скористайтесь режимом **Alternative Letterhead Mode** (Альтернативний режим друку на бланк)

Функція **Alternative Letterhead Mode** (Альтернативний режим друку на бланк) дозволяє завантажувати бланки або аркуші з попереднім друком у лоток так само, як для усіх завдань друку з однієї чи з двох сторін

аркуша. Якщо використовується цей режим, папір слід завантажувати як для автоматичного дуплексного друку.

Щоб скористатися цією функцією, її слід увімкнути в меню на панелі керування принтера.

### Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера

1. На головному екрані на панелі керування пристроєм відкрийте меню [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Copy/Print](#) (Копіювати/Друк) або [Print](#) (Друк)
  - [Manage Trays](#) (Керування лотками)
  - [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк)
3. Виберіть [On](#) (Увімк.).

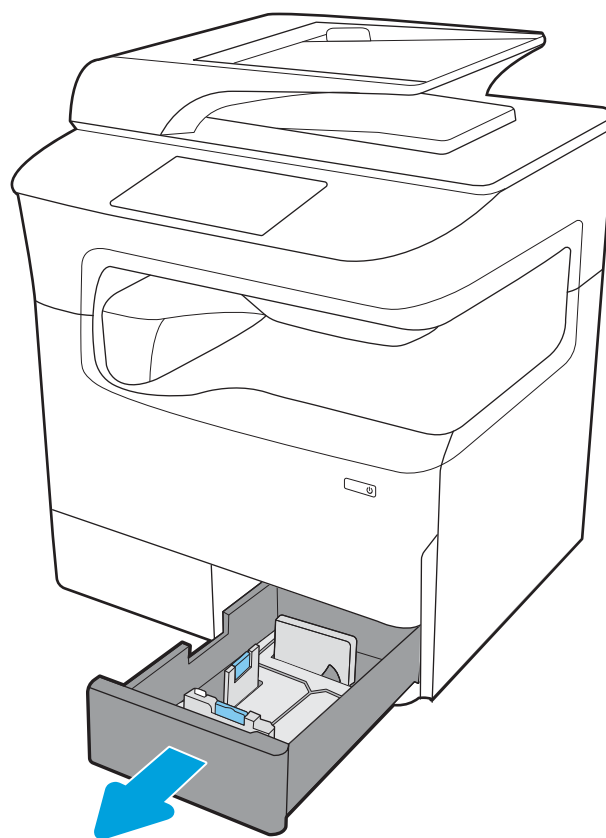
# Завантаження паперу в лотки 2 та 3 здвоєного лотка (тільки для моделей E77660zts, P77440dn)

## Вступ

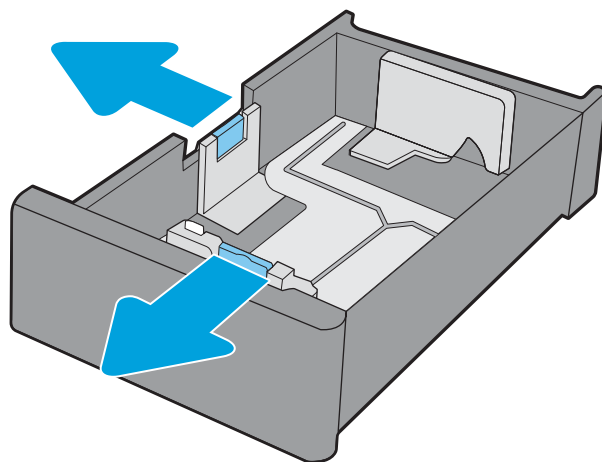
**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас. Не використовуйте лоток для паперу як підніжку. Бережіть руки під час закривання лотків з папером. Під час переміщення принтера усі лотки мають бути закриті.

Нижче наведено вказівки щодо завантаження паперу у здвоєні лотки 2 та 3. Ці лотки вміщують до 550 аркушів паперу щільністю 75 г/м<sup>2</sup>.

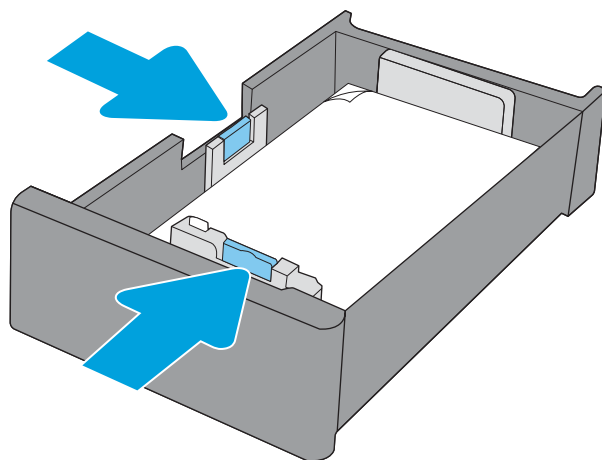
1. Відкрийте лоток.



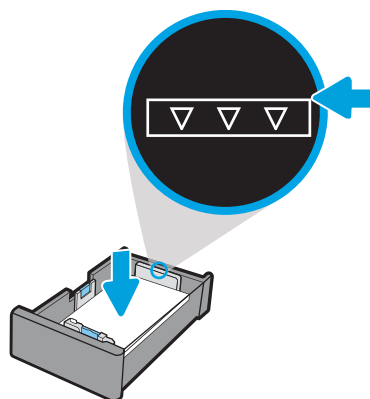
2. Налаштуйте напрямні довжини і ширини паперу, натиснувши на фіксатори налаштування і посунувши сині напрямні до країв паперу.



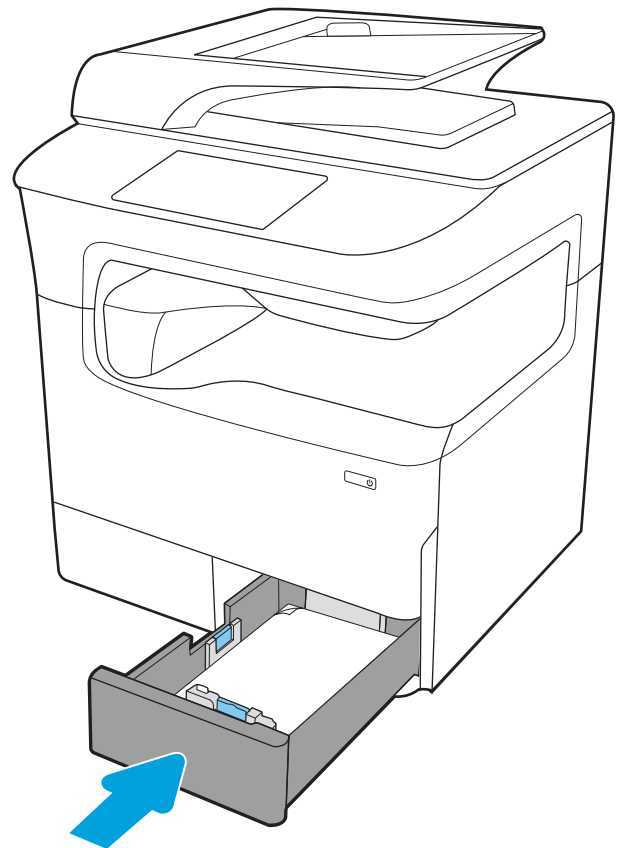
3. Завантажте папір у лоток і зафіксуйте стос за допомогою регуляторів довжини та ширини паперу. Перевірте, щоб напрямні торкалися стосу паперу, але не загинали його.



4. Щоб уникнути застрягання паперу, не переповнюйте лоток. Переконайтеся, що верх стосу знаходиться нижче індикатора максимального заповнення.



5. Закрийте лоток.



6. Повторіть описані дії для іншого лотка.

## Скористайтеся режимом **Alternative Letterhead Mode** (Альтернативний режим друку на бланк)

Функція **Alternative Letterhead Mode** (Альтернативний режим друку на бланк) дозволяє завантажувати бланки або аркуші з попереднім друком у лоток так само, як для усіх завдань друку з однієї чи з двох сторін аркуша. Якщо використовується цей режим, папір слід завантажувати як для автоматичного дуплексного друку.

Щоб скористатися цією функцією, її слід увімкнути в меню на панелі керування принтера.

### Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера

1. На головному екрані на панелі керування пристрою відкрийте меню **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Copy/Print** (Копіювати/Друк) або **Print** (Друк)
  - **Manage Trays** (Керування лотками)
  - **Alternative Letterhead Mode** (Альтернативний режим друку на бланк)
3. Виберіть **On** (Увімк.).

# Завантаження вхідного лотка великої місткості на 4000 аркушів

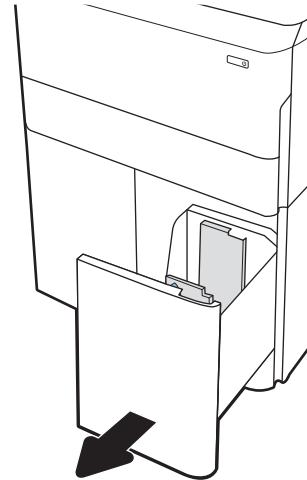
## Вступ

**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас. Не використовуйте лоток для паперу як підніжку. Бережіть руки під час закривання лотків з папером. Під час переміщення принтера усі лотки мають бути закриті.

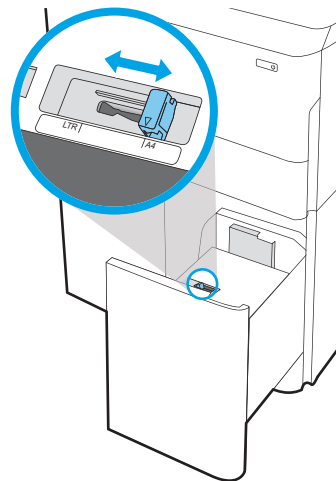
Нижче наведено вказівки щодо завантаження паперу у вхідний лоток великої місткості, доступний як додаткове приладдя до всіх моделей. Ці два лотки вміщують до 4000 аркушів паперу щільністю 75 г/м<sup>2</sup>.

1. Відкрийте лоток.

**ПРИМІТКА.** Не відкривайте цей лоток, коли він використовується.



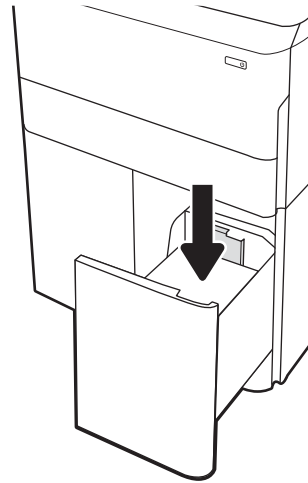
2. Відрегулюйте напрямні паперу відповідно до паперу, який використовується.



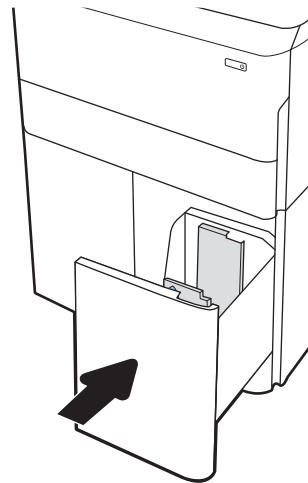
- Завантажте папір у лоток. Перевірте, щоб напрямні злегка торкалися стосу паперу, але не загинали його.

**ПРИМІТКА.** Щоб запобігти застряганню паперу, не переповнюйте лоток. Перевірте, чи верх стосу знаходиться нижче індикатора максимальної висоти.

**ПРИМІТКА.** Якщо лоток відрегульований неправильно, під час друку може з'явитися повідомлення про помилку або це може спричинити застрягання паперу.



- Закрийте лоток.

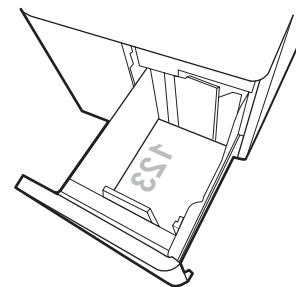
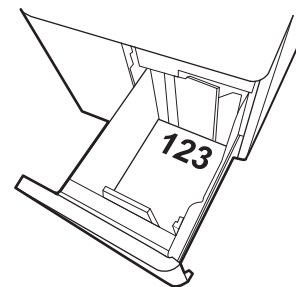
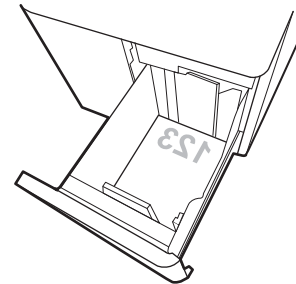


- На панелі керування відобразиться повідомлення з конфігурацією лотка.
- Торкніть кнопку **OK**, щоб прийняти визначений тип і розмір, або торкніть кнопку **Modify** (Змінити), щоб вибрати інший розмір і тип паперу.

## Орієнтація паперу в лотку великої місткості

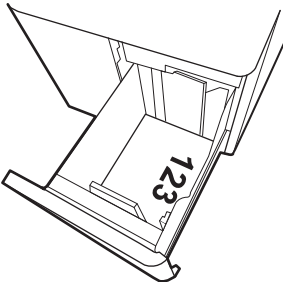
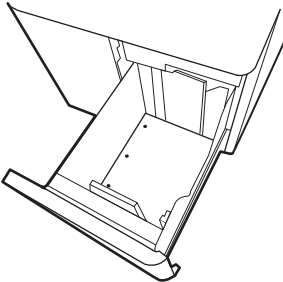
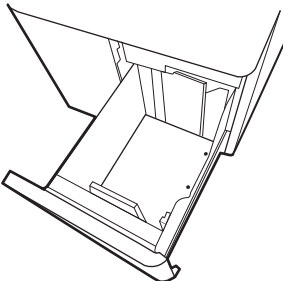
Таблиця 2-3 Орієнтація паперу в лотку великої місткості

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
Фірмові або попередньо роздруковані бланки	Portrait (Книжкова)	Односторонній друк	A4, Letter	Лицьовою стороною донизу Верхнім краєм до задньої стінки лотка
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	A4, Letter	Лицьовою стороною догори Верхнім краєм до задньої стінки лотка
	Landscape (Альбомна)	Односторонній друк	A4, Letter	Лицьовою стороною донизу Верхній край розміщений з лівого боку лотка





Таблиця 2-3 Орієнтація паперу в лотку великої місткості (продовження)

Тип паперу	Орієнтація зображення	Режим дуплексного друку	Розмір паперу	Як завантажити папір
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	A4, Letter	Лицьовою стороною догори  Верхній край розміщений з правого боку лотка
				
Перфорований	Landscape (Альбомна)	Односторонній друк	A4, Letter	Лицьовою стороною донизу  Перфорацією до лівої сторони лотка
				
		Автоматичний двосторонній друк або друк із ввімкненим альтернативним режимом друку на бланк	A4, Letter	Лицьовою стороною догори  Перфорацією до правої сторони лотка, верхнім краєм до правої сторони
				

## Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк)

Функція [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк) дозволяє завантажувати бланки або аркуші з попереднім друком у лоток так само, як для усіх завдань друку з однієї чи з двох сторін аркуша. Якщо використовується цей режим, папір слід завантажувати як для автоматичного дуплексного друку.

Щоб скористатися цією функцією, її слід увімкнути в меню на панелі керування принтера.

### Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера

1. На головному екрані на панелі керування пристроєм відкрийте меню [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Copy/Print](#) (Копіювати/Друк) або [Print](#) (Друк)
  - [Manage Trays](#) (Керування лотками)
  - [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк)
3. Виберіть [On](#) (Увімк.).

# Завантаження і друк конвертів

## Вступ

Нижче наведено вказівки щодо друку і завантаження конвертів. Для друку на конвертах слід використовувати лише лоток 1. Лоток 1 вміщує до 14 конвертів, залежно від їхньої форми та операційного середовища.


Для друку конвертів із використанням ручної подачі виконайте вказані дії, щоб вибрати правильні налаштування драйвера друку, а тоді завантажте конверти у лоток, попередньо надіславши завдання друку на принтер.

## Друк конвертів

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Параметри**, щоб відкрити драйвер друку.

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.


 **ПРИМІТКА.** Щоб отримати доступ до цих функцій з меню пуску ОС Windows 8 чи 8.1, виберіть **Пристрої, Друк**, тоді виберіть принтер. Для Windows 10 виберіть **Друк** залежно від програми. Для Windows 8, 8.1 і 10 дизайн і функції цих програм відрізняються від описаних. Для драйвера HP PCL-6 V4 програма HP AiO Printer Remote завантажує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **Додаткові параметри**.

---

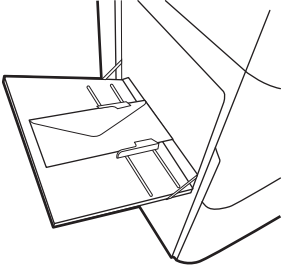
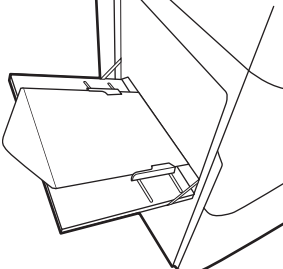
3. Виберіть вкладку **Папір/Якість**.
4. У розкритому списку **Розмір паперу** виберіть потрібний розмір для конвертів.
5. У розкритому списку **Тип паперу** виберіть **Конверт**.
6. У розкритому списку **Джерело паперу** виберіть **Ручна подача**.
7. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**.
8. Для друку в діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **ОК**.

## Орієнтація конвертів

---

 **ПРИМІТКА.** Принтер не підтримує дуплексний друк на конвертах.

---

Лоток	Конверт	Вказівки щодо завантаження
Лоток 1	Конверт № 9, конверт № 10, конверт Monarch, конверт DL, конверт B5, конверт C5 («гаманець»), конверт C6	<p data-bbox="1059 226 1315 254">Лицьовою стороною донизу</p> <p data-bbox="1059 279 1398 329">Верхній край спрямований до тильної сторони принтера</p> 
	Конверт B5, японська листівка Chou № 3, конверт C5 («кишенька»)	<p data-bbox="1059 653 1315 680">Лицьовою стороною донизу</p> <p data-bbox="1059 705 1398 756">Нижнім краєм у принтер; верхній край відкрито</p> 

# Завантаження і друк наклейок

## Вступ

Нижче наведено вказівки щодо друку і завантаження наклейок.


Для друку наклейок із використанням ручної подачі виконайте вказані дії, щоб вибрати правильні налаштування драйвера друку, а тоді завантажте наклейки у лоток, попередньо надіславши завдання друку на принтер. У разі ручної подачі принтер очікує перед друком завдання, поки не буде виявлено, що лоток було відкрито.

## Ручна подача наклейок

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Параметри**, щоб відкрити драйвер друку.

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** Щоб отримати доступ до цих функцій з меню пуску ОС Windows 8 чи 8.1, виберіть **Пристрої, Друк**, тоді виберіть принтер. Для Windows 10 виберіть **Друк** залежно від програми. Для Windows 8, 8.1 і 10 дизайн і функції цих програм відрізняються від описаних. Для драйвера HP PCL-6 V4 програма HP AiO Printer Remote завантажує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **Додаткові параметри**.

---

3. Клацніть на вкладці **Папір/Якість**.
4. У розкритому списку **Розмір паперу** виберіть потрібний розмір для аркушів із наклейками.
5. У розкритому списку **Тип паперу** виберіть **Наклейки**.
6. У розкритому списку **Джерело паперу** виберіть **Ручна подача**.
7. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**.
8. Для друку в діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друкувати**.

## Орієнтація наклейок

---

Лоток	Завантаження наклейок
Лоток 1	Лицьовою стороною донизу Нижній край спрямований у принтер



---

Лотки на 550 аркушів	Лицьовою стороною донизу Верхній край розміщений з лівого боку лотка
----------------------	---



# Налаштування скріплення у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs)

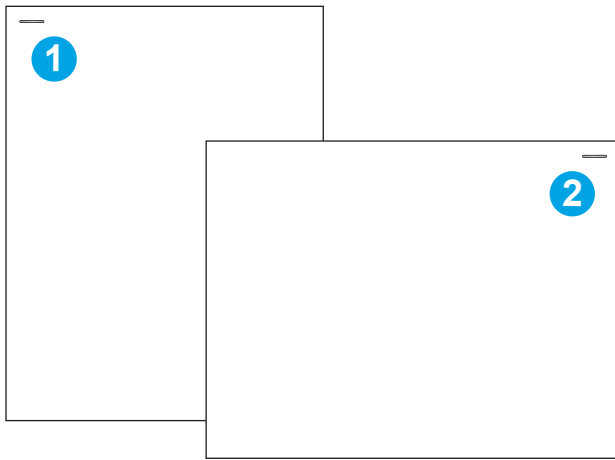
Нижче наведено вказівки щодо завантаження скріпок і налаштування параметрів зшивача.

Додатковий зшивач дає змогу скріплювати документи у верхньому лівому чи верхньому правому кутку; у пристрої кінцевої обробки можна накопичувати до 250 аркушів паперу.

- [Налаштування стандартного місця скріплення](#)
- [Налаштування режиму користування](#)

## Налаштування стандартного місця скріплення

1. На головному екрані на панелі керування принтера знайдіть меню **Settings** (Налаштування). Виберіть піктограму **Settings** (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:
  - **Copy/Print** (Копіювати/Друк)
  - **Default Print Options** (Параметри друку за замовчуванням)
  - **Staple** (Зшивання)
3. Виберіть розташування зшивача зі списку параметрів. Доступні параметри:
  - **None** (Немає): без скріплення
  - **Top left or right** (Верхній лівий або правий кут): для документів у книжковій орієнтації скріпку буде встановлено у верхньому лівому куті по коротшій стороні аркуша. Для документів у альбомній орієнтації скріпку буде встановлено у верхньому правому куті по довшій стороні аркуша.
  - **Top left** (Верхній лівий кут): скріпку буде встановлено у верхньому лівому куті по коротшій стороні аркуша.
  - **Top right** (Верхній правий кут): скріпку буде встановлено у верхньому правому куті по довшій стороні аркуша.



1	Верхній лівий кут по коротшій стороні аркуша
2	Верхній правий кут по довшій стороні аркуша

## Налаштування режиму користування

За допомогою описаної нижче процедури можна визначити порядок сортування завдань до вихідних відсіків.

1. На головному екрані на панелі керування принтера знайдіть меню **Settings** (Налаштування). Виберіть піктограму **Settings** (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:
  - **Manage Stapler/Stacker** (Керування швидкозшивачем/укладальником)
  - **Зсув**
3. Виберіть значення **On** (Увімк.) або **Off** (Вимк.). Якщо для параметра **Job Offset** (Зсув) вибрано значення **On** (Увімк.), система розділяє завдання друку або копіювання, зсуваючи вихідний стос кожного завдання в один чи інший бік. Цей зсув спрощує розділення декількох послідовних завдань друку або копіювання.

Щоб налаштувати драйвер друку HP для вибраного режиму, виконайте такі дії:

 **ПРИМІТКА.** Якщо змінити режим роботи, принтер перезавантажиться.

Драйвери HP PCL.6 для Windows XP, Vista та Server 2008 (32-розрядних версій) не підтримують пристрої виводу.

### Windows® 7


1. Переконайтеся, що принтер увімкнено та підключено до комп'ютера чи мережі.
2. Відкрийте меню пуску Windows® та натисніть **Пристрої та принтери**.
3. Клацніть правою кнопкою миші назву цього принтера та виберіть **Властивості принтера**.
4. Клацніть вкладку **Параметри пристрою**.
5. Виберіть **Оновити зараз**. Або в розкритому меню поруч із пунктом **Автоматичне налаштування** виберіть **Оновити зараз**.



## Windows® 8.0, 8.1 і 10

1. Правою кнопкою миші клацніть у нижньому лівому куті екрана.
2. Виберіть **Панель керування**. У розділі **Устаткування та звук** виберіть **Переглянути пристрої та принтери**.
3. Клацніть правою кнопкою миші назву цього принтера та виберіть **Властивості принтера**.
4. Клацніть вкладку **Параметри пристрою**.
5. Виберіть **Оновити зараз**. Або в розкритому меню поруч із пунктом **Автоматичне налаштування** виберіть **Оновити зараз**.

---

 **ПРИМІТКА.** Новіші драйвери HP PCL-6 V4 не підтримують функцію **Update Now** (Оновити зараз). Для цих драйверів необхідно зупинити та перезапустити спулер друку. Натисніть кнопку **Пуск** (Пуск) (або відкрийте поле пошуку), у полі пошуку введіть `services.msc` і натисніть клавішу **Enter**. У списку служб правою кнопкою миші натисніть **Очередь печати принтера** (Спулер друку) > **Остановить** (Зупинити), після чого ще раз натисніть правою кнопкою миші та виберіть пункт **Запустить** (Запустити). Або просто перезавантажте комп'ютер.

---

## macOS

- ▲ Робочий режим налаштовується під час друку.



## 3 Витратні матеріали, аксесуари та частини

### Додаткові відомості

- [Замовлення витратних матеріалів, аксесуарів та запасних частин](#)
- [Заміна картриджів](#)
- [Заміна ємності для робочої рідини](#)
- [Заміна картриджа зі скріпками у внутрішньому пристрої кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660dns, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns\)](#)
- [Заміна картриджа зі скріпками в напільному пристрої кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+\)](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

# Замовлення витратних матеріалів, аксесуарів та запасних частин

## Замовлення

Замовлення витратних матеріалів і паперу	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Замовлення фірмових деталей та аксесуарів HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Замовлення в центрі обслуговування або центрі технічної підтримки	Зверніться в авторизований центр обслуговування HP чи до вповноваженого постачальника технічної підтримки.
Замовлення через вбудований веб-сервер HP (EWS)	Щоб отримати доступ, у підтримуваному веб-браузері на комп'ютері в полі адреси/URL введіть IP-адресу виробу або ім'я хоста. Вбудований веб-сервер містить посилання на веб-сайт HP SureSupply, що забезпечує можливості для придбання оригінальних витратних матеріалів HP.

## Витратні матеріали та аксесуари



**ПРИМІТКА.** Перейдіть за посиланням [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp), щоб переглянути повний список доступних витратних матеріалів для принтера.

Елемент	Опис	Номер частини
<b>Додаткові пристрої</b>		
Модуль пам'яті 1 Гб DDR3 (DIMM)	Комплект для збільшення пам'яті	E5K48-67902
Лоток для паперу на 550 аркушів для принтера HP PageWide	Додатковий вхідний лоток	A7W99A
Лоток на 550 аркушів для принтера HP PageWide із підставкою	Додатковий вхідний лоток із підставкою	W1B50A
Система з трьох лотків на 550 аркушів для принтера HP PageWide із підставкою	Додаткові вхідні лотки з підставкою	W1B51A
Лоток на 4000 аркушів для принтера HP PageWide із підставкою	Додатковий пристрій автоматичної подачі документів великої місткості з підставкою	W1B52A
Порт HP FIH (Foreign Interface Harness)	Додатковий роз'єм для підключення пристроїв сторонніх виробників	B5L31-67902
Два порти USB для особливих потреб, плата AA	Додаткові роз'єми USB для підключення пристроїв сторонніх виробників	B5L28-67902
Захищений високоефективний жорсткий диск HP FIPS	Захищений жорсткий диск	B5L29-67903
Сервер бездротового друку Jetdirect HP з NFC	Додатковий бездротовий модуль для бездротового друку з мобільних пристроїв	J8031-61001
Сервер бездротового друку HP Jetdirect через зв'язок USB	Приладдя для сервера бездротового друку з USB	J8030-61001

## Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом (LLC)

Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом	Код замовлення	Орієнтовний ресурс <sup>1</sup>
Ремонтний комплект для ПАПД HP PageWide (моделі E77650, E77660)	J8J95A	150 000 сторінок
Ремонтний комплект для ПАПД HP PageWide (моделі P77440, P77940, P77950, P77960)	COM44A	50 000 стор.
Ємність для робочої рідини для принтера HP PageWide	W1B44A	150 000 сторінок
Комплект для чищення друкуючих головок для принтера HP PageWide	W1B43A	150 000 сторінок
Комплект валика для принтера HP PageWide	W1B45A	150 000 сторінок
Комплект картриджів зі скріпками HP Staple Cartridge Kit, внутрішній пристрій кінцевої обробки	J8J96A	5 000 скріпок
Комплект картриджів зі скріпками HP Staple Cartridge Kit, напільний пристрій кінцевої обробки	Y1G14A	5 000 скріпок

<sup>1</sup> Середній ресурс матеріалів для обслуговування та витратних матеріалів з тривалим ресурсом HP обчислюється на основі тестування в умовах, вказаних нижче. Реальний ресурс/вихід в нормальних умовах користування залежить від використання, середовища, паперу та інших факторів. Розрахунковий ресурс не передбачає і не впливає на гарантію.

### Умови перевірки ресурсу витратних матеріалів з тривалим ресурсом

- Покриття друком: 5%, рівномірний розподіл
- Середовище: від 17 ° до 25 °C; 30% - 70% відносної вологості (BB)
- Розмір носія: Letter/A4
- Щільність носія: 75 г/м<sup>2</sup>, звичайний носій
- Обсяг завдання: 4 сторінки
- Коротша сторона подачі (A3) (наприклад, розмір носія Legal)

### Фактори, які можуть спричинити скорочення ресурсу:

- Носій вузький, ніж Letter/A4 (коротша сторона подачі означає більшу активність механізму на сторінку)
- Папір, цупкіший, ніж 75 г/м<sup>2</sup> (цупкіший носій створює більший тиск на компоненти принтера)
- Завдання друку менші за 4 зображення (менші завдання означають більшу активність механізму на сторінку)

## Деталі для самостійної заміни користувачем

Для принтера можна отримати такі компоненти.

- Деталі, наведені як деталі для **обов'язкової** самостійної заміни, мають встановлюватися користувачами. В іншому разі обслуговуючий персонал компанії HP може виконати платний ремонт. Гарантія HP не передбачає обслуговування для цих компонентів ані на місці, ані в сервісному центрі.
- Деталі, наведені як деталі для **необов'язкової** самостійної заміни, можуть безкоштовно встановлюватися обслуговуючим персоналом компанії HP протягом гарантійного періоду обслуговування пристрою.

Елемент	Опис	Параметри самостійної заміни	Номер частини
Комплект ємності для робочої рідини	Змінний блок для робочої рідини	Обов'язково	A7W93-67081
Комплект для чищення друкуючої головки	Змінний комплект для чищення друкуючої головки	Обов'язково	A7W93-67080
Комплект валиків для лотків 2–5	Змінні валики для лотків 2–5	Обов'язково	A7W93-67082
Комплект валиків для лотка 1	Змінні валики для лотка 1	Додатково	A7W93-67039
Змінний комплект валиків для ПАДП (моделі E77650, E77660)	Змінні ролики для пристрою подачі документів	Обов'язково	5851-7202
Змінний комплект валиків для ПАДП (моделі P77440, P77940, P77950, P77960)	Змінні ролики для пристрою подачі документів	Обов'язково	A7W93-67083
Картридж зі скріпками	Змінний картридж зі скріпками	Обов'язково	J7Z09-67933
Монтажний набір для лотка 2–5	Змінний лоток 2–5	Обов'язково	A7X02-67006
Лівий лоток зведеного лотка	Запасний лівий лоток (лоток 2) зведеного лотка для пристрою автоматичної подачі документів	Обов'язково	A7W93-67067
Правий лоток зведеного лотка	Запасний правий лоток (лоток 3) зведеного лотка для пристрою автоматичної подачі документів	Обов'язково	A7W93-67068
Лівий лоток для вхідного лотка великої місткості	Змінний лівий лоток для вхідного лотка великої місткості	Обов'язково	A7W97-67008
Правий лоток для вхідного лотка великої місткості	Змінний правий лоток для вхідного лотка великої місткості	Обов'язково	A7W97-67012
Додатковий пристрій подачі паперу на 550 аркушів для встановлення на робочій поверхні	Змінний пристрій подачі для лотка 3	Обов'язково	A7W99-67001
Один пристрій автоматичної подачі паперу на 550 аркушів із підставкою	Змінний пристрій подачі для лотка 3 із підставкою	Обов'язково	W1B50-67001
Відсік для зберігання пристрою подачі на 550 аркушів	Змінний відсік для зберігання пристрою подачі на 550 аркушів	Обов'язково	A7W95-67024
Система з трьох пристроїв автоматичної подачі паперу на 500 аркушів із підставкою	Змінна система з трьох пристроїв автоматичної подачі паперу на 500 аркушів із підставкою	Обов'язково	W1B51-67001
Лоток на 4000 аркушів для принтера HP PageWide із підставкою	Додатковий пристрій автоматичної подачі документів великої місткості з підставкою	Обов'язково	W1B52-67001
Захищений високоефективний жорсткий диск HP FIPS	Змінний захищений жорсткий диск	Обов'язково	B5L29-67903

Елемент	Опис	Параметри самостійної заміни	Номер частини
Жорсткий диск на 320 Гб (моделі E77650, E77660)	Змінний жорсткий диск	Обов'язково	5851-6712
Модуль HP eMMC 16 Гб (моделі P77440, P77940, P77950, P77960)	Запасний модуль пам'яті	Обов'язково	Y3Z60-67906
Біла підкладка сканера (моделі E77650, E77660)	Змінна біла пластмасова основа для сканера	Обов'язково	J7Z09-67926
Біла підкладка сканера (моделі P77440, P77940, P77950, P77960)	Змінна біла пластмасова основа для сканера	Обов'язково	A7W93-67007
Блок утримуючих фіксаторів	Змінні утримуючі фіксатори, що знаходяться за білою підкладкою сканера	Обов'язково	J7Z09-67927
Монтажний набір для панелі керування	Змінна сенсорна панель керування	Обов'язково	J7Z09-67928
Кришка гнізда для об'єднання обладнання 2	Змінна кришка гнізда для об'єднання обладнання 2	Обов'язково	J7Z09-67901
Кришка USB, центральна панель керування (лише для моделей із внутрішнім пристроєм кінцевої обробки)	Змінна кришка роз'єму USB	Обов'язково	J7Z09-67902
Кришка USB, панель керування ліворуч	Змінна кришка роз'єму USB	Обов'язково	J7Z09-67903
Комплект накладної клавіатури Французька, італійська, російська, німецька, іспанська, українська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6019
Комплект накладної клавіатури Канадська французька, латиноамериканська іспанська, американська іспанська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6020
Комплект накладної клавіатури Швейцарська французька, швейцарська німецька, датська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6021
Комплект накладної клавіатури Спрощена китайська, традиційна китайська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6022
Комплект накладної клавіатури Іспанська, португальська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6023
Комплект накладної клавіатури Японська (KG та KT)	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6024
Накладна клавіатура з китайськими символами	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	A7W12-67901
Накладна клавіатура зі шведськими символами	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	A7W14-67901

Елемент	Опис	Параметри самостійної заміни	Номер частини
Сервер друку HP Jetdirect 2900nw	Змінне приладдя для сервера бездротового друку з USB	Обов'язково	J8031-61001
Модуль зв'язку на невеликих відстанях (NFC)/ бездротового зв'язку HP Jetdirect 3000w	Змінний модуль прямого бездротового друку для друку з мобільних пристроїв одним натисненням	Обов'язково	J8030-61001
HP 1 Гб DDR3x32 144-контактний 800 МГц SODIMM	Змінний двосторонній модуль пам'яті (DIMM)	Обов'язково	E5K48-67902
Аналоговий модуль факсу 500 для багатофункціональних пристроїв HP LaserJet	Змінна плата факсу	Обов'язково	B5L53-67901
Порт HP FIH (Foreign Interface Harness)	Змінний роз'єм FIH HP для підключення зовнішніх пристроїв	Обов'язково	B5L31-67902
Два порти USB для особливих потреб, плата AA	Додаткові роз'єми USB для підключення пристроїв сторонніх виробників	Обов'язково	B5L28-67902
Кришка механізму форматування	Змінна кришка механізму форматування	Обов'язково	J7Z09-67935
Кришка механізму форматування, блокування доступу	Кришка блокування	Обов'язково	J7Z09-67936
Кришка корпусу механізму форматування	Кришка корпусу механізму форматування	Обов'язково	J7Z09-67937
Кришка для центральної панелі керування (тільки для моделей із внутрішнім пристроєм кінцевої обробки)	Змінна кришка для центральної панелі керування	Обов'язково	J7Z09-67904
Кришка інформаційної панелі для лівої панелі керування, 20,3 см (8 дюймів)	Змінна кришка для панелі керування ліворуч	Обов'язково	J7Z09-67905
Кришка інформаційної панелі для лівої панелі керування, 10,9 см (4,3 дюйма) (модель P77440)	Змінна кришка для панелі керування ліворуч	Обов'язково	Y3Z60-67908



# Заміна картриджів

- [Вступ](#)
- [Інформація про картридж](#)
- [Знімання та заміна картриджів](#)

## Вступ

Нижче наведено докладні відомості про картриджі для принтера та вказівки щодо їх заміни.

## Інформація про картридж

Принтер повідомить, коли рівень тонера в картриджі знизиться до низького, дуже низького рівня або зовсім вичерпається.

Принтер використовує чотири кольори, для кожного з яких є окремий картридж: жовтий (Y), блакитний (C), пурпуровий (M) та чорний (K).

Не відкривайте упаковку з картриджем, якщо ви не будете його використовувати.

---

**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Щоб попередити пошкодження картриджа, не торкайтеся золотистих металевих контактів картриджа.

---

На цій ілюстрації зображені компоненти картриджа.



---

1 Металеві контакти. Не торкайтеся золотистих металевих з'єднувачів картриджа. Відбитки пальців на контактах можуть призвести до пошкодження картриджа.

---

Щоб придбати картриджі або перевірити сумісність певного картриджа з цим принтером, відвідайте веб-сайт HP SureSupply за адресою [www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply). Прокрутіть сторінку до самого низу і перевірте правильність вибору країни/регіону.

---

**📄 ПРИМІТКА.** Високоєфективні картриджі містять більше пігменту порівняно з картриджами стандартної ємності, що дозволяє надрукувати більше сторінок. Детальнішу інформацію можна знайти на веб-сайті [www.hp.com/go/learnaboutesupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies).

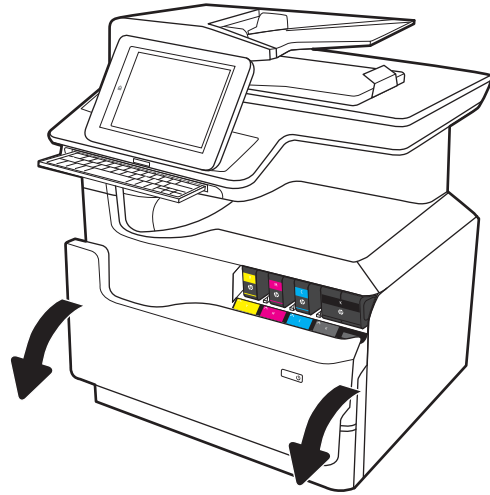
---

**📄 ПРИМІТКА.** Інформацію про утилізацію використаних картриджів читайте на коробці картриджа.

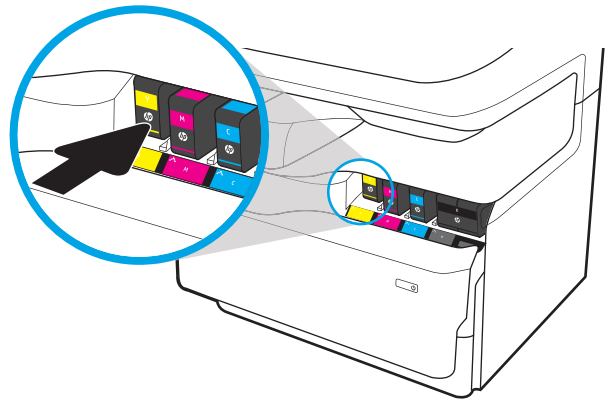
---

## Знімання та заміна картриджів

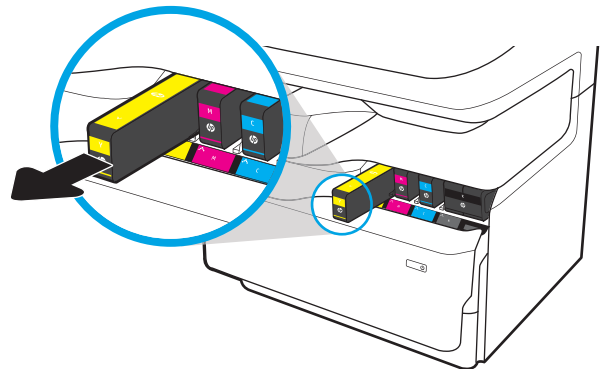
1. Відкрийте кришку доступу до картриджів.



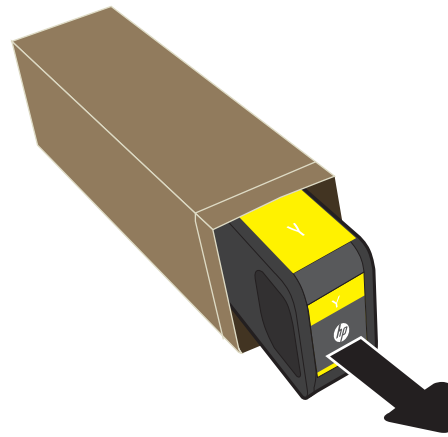
2. Штовхніть старий картридж усередину, щоб розблокувати його.



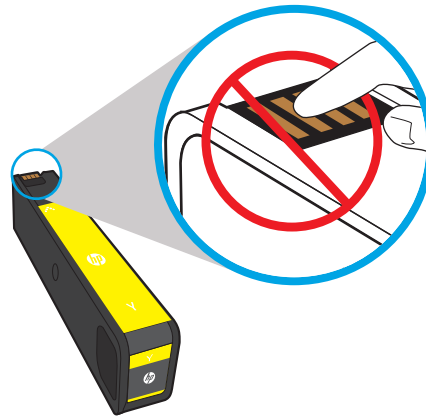
3. Візьміться за край старого картриджа і потягніть його прямо назовні, щоб вийняти.



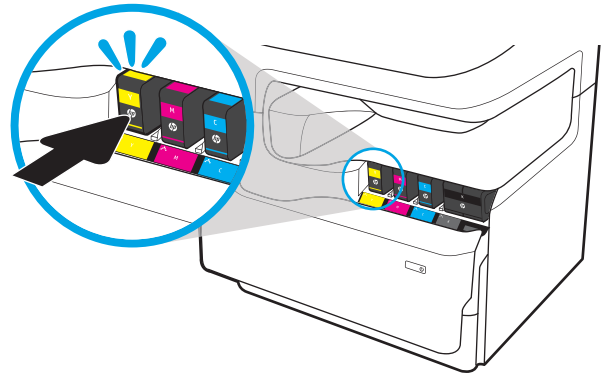
4. Вийміть новий картридж з упаковки.



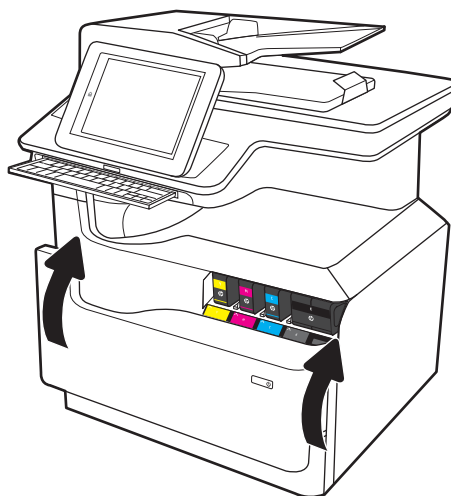
5. Не торкайтеся золотистих металевих контактів картриджа. Відбитки пальців на контактах можуть призвести до пошкодження картриджа.



6. Вставте новий картридж у пристрій. Перевірте, чи картридж надійно зафіксований на місці.



7. Закрийте кришку доступу до картриджів.



8. Покладіть використаний картридж у коробку з-під нового картриджа. Інформацію про утилізацію читайте в посібнику з утилізації, що додається.

HP допомагає здійснювати утилізацію оригінальних картриджів HP – це легко та безкоштовно завдяки програмі HP Planet Partners, доступній у понад 50 країнах/регіонах у всьому світі<sup>1)</sup>.

Щоб дізнатися про те, як утилізувати використані картриджі HP, завітайте на сторінку [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

<sup>1)</sup> Доступність програми різниться. Детальнішу інформацію шукайте на веб-сайті [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

# Заміна ємності для робочої рідини


- [Вступ](#)
- [Виймання і заміна ємності для робочої рідини](#)

## Вступ

Нижче наведено докладні відомості про ємність для робочої рідини для принтера та вказівки щодо її заміни.

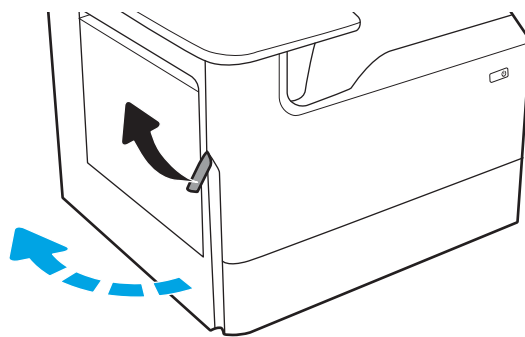
Принтер повідомляє про практично повне та повне заповнення ємності для робочої рідини. Коли ємність заповниться повністю, друк буде припинено до її заміни.

Щоб придбати ємність для робочої рідини (номер деталі W1B44A), відкрийте розділ HP Parts Store (Магазин деталей HP) на сайті [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

 **ПРИМІТКА.** Ємність для робочої рідини призначена лише для одноразового використання. Не намагайтеся спорожнити та повторно використати її. Внаслідок цього чорнило може висипатися всередину принтера, що призведе до погіршення якості друку. Для утилізації ємності для робочої рідини слід скористатися програмою HP Planet Partners.

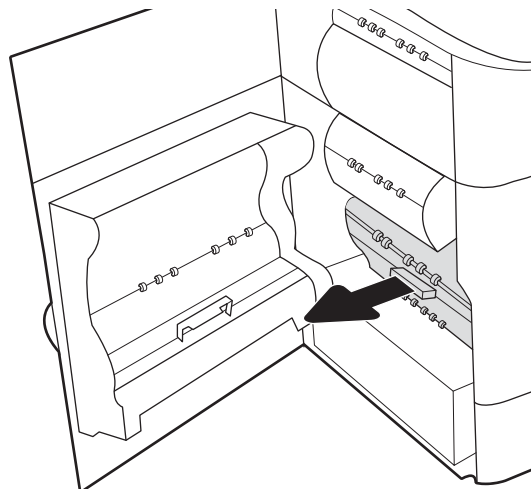
## Виймання і заміна ємності для робочої рідини

1. Відкрийте ліву кришку.

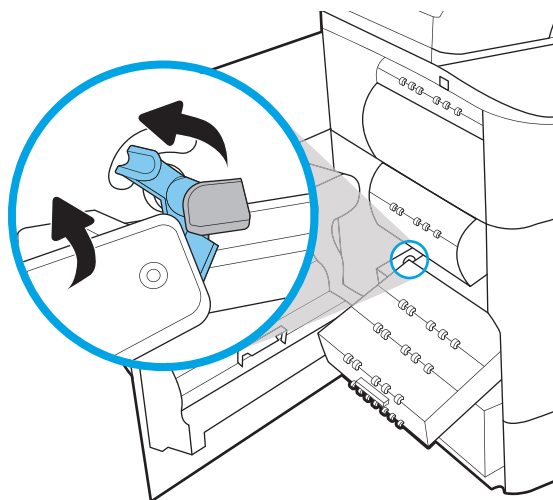


2. Вийміть ємність для робочої рідини з принтера.

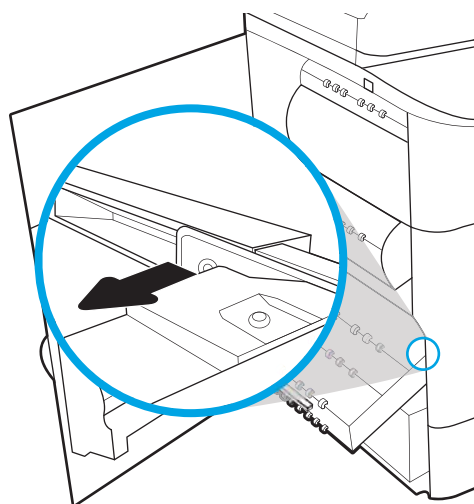
**ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Виймаючи ємність для робочої рідини, уникайте прямого контакту з чорним циліндром, щоб запобігти забрудненню чорнилом шкіри або одягу.



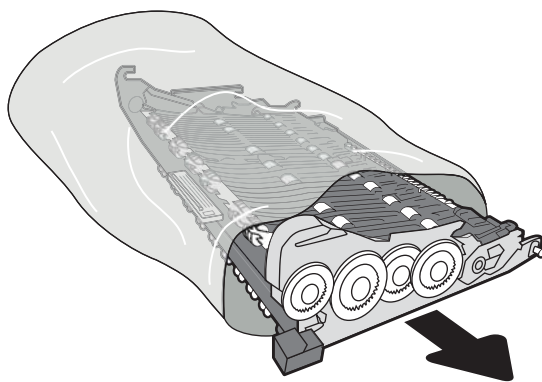
3. Зліва на ємності для робочої рідини вивільніть затискач, який утримує модуль у напрямних, тоді вийміть ліву сторону модуля.



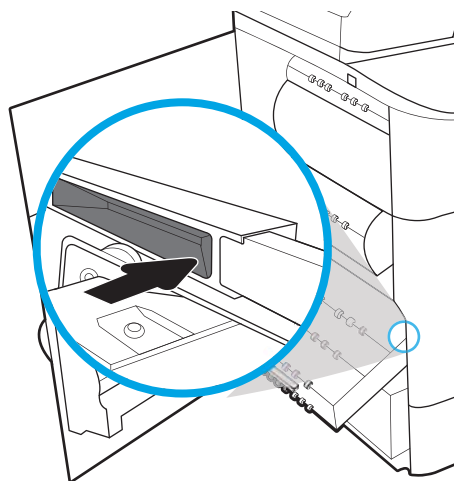
4. Вийміть праву сторону з напрямних, тоді вийміть блок із принтера. Поставте колектор вертикально на шматок паперу, щоб запобігти розтіканню чорнила.



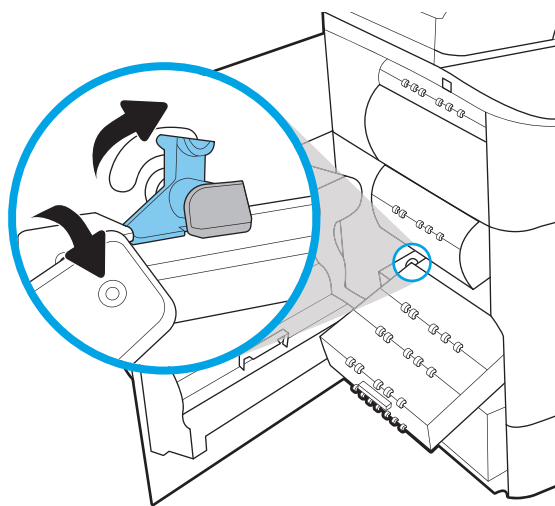
5. Вийміть нову ємність для робочої рідини з упаковки.



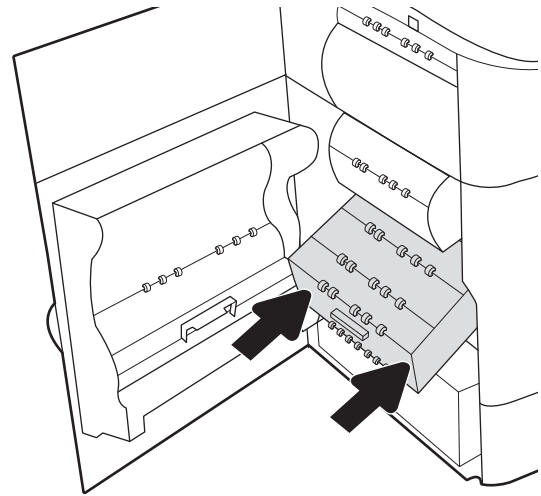
6. Спершу вставте правий край ємності для робочої рідини у напрямні.



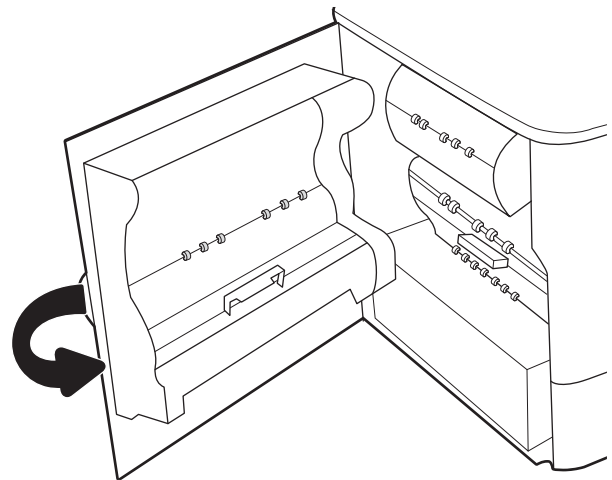
7. Вставте лівий край ємності для робочої рідини у напрямні, тоді заблокуйте затискач, який утримує модуль на напрямних



8. Потисніть ємність для робочої рідини у принтер.



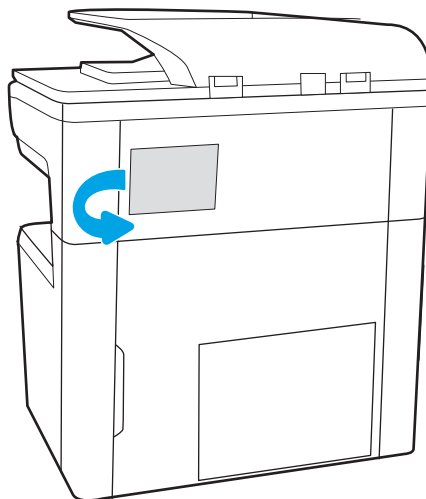
9. Закрийте ліву кришку.



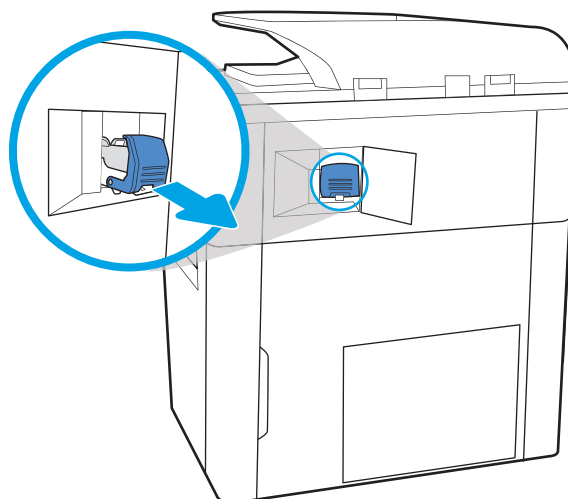


## Заміна картриджа зі скріпками у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660dns, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns)

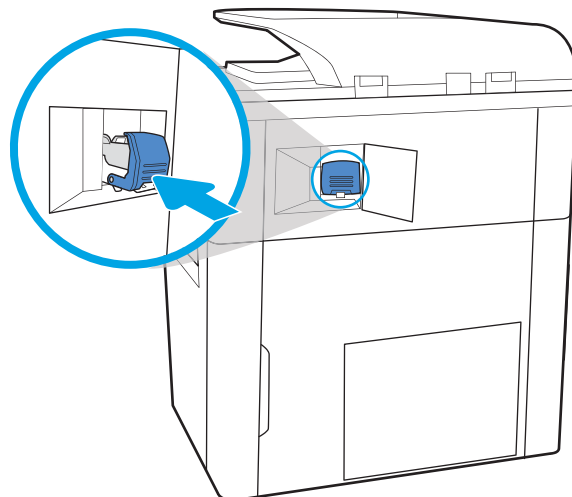
1. Відкрийте кришку зшивача.



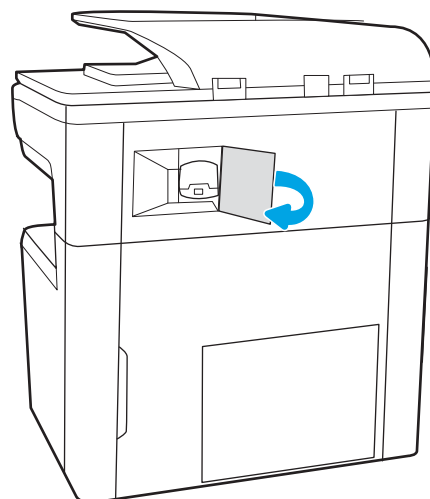
2. Потягніть кольорову ручку на картриджі зі скріпками, після чого витягніть картридж зі скріпками.




3. Встановіть новий картридж зі скріпками та притисніть кольорову ручку до клацання.



4. Закрийте кришку зшивача.

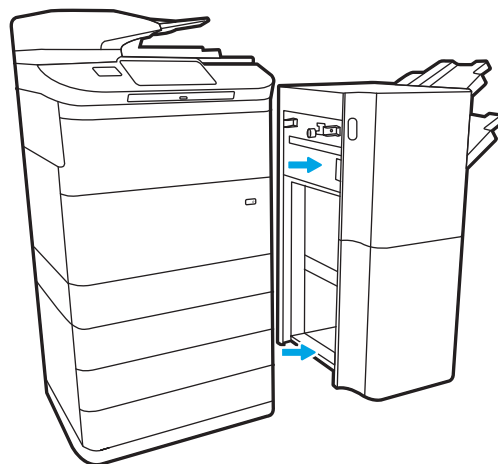


## Заміна картриджа зі скріпками в напільному пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+)

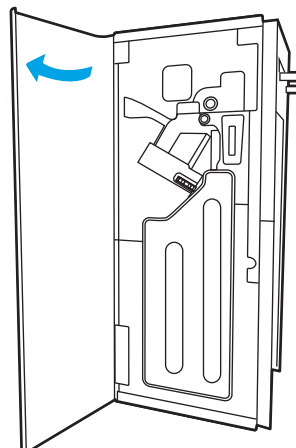
 **ПРИМІТКА.** Перш ніж від'єднати пристрій кінцевої обробки від принтера, вийміть увесь папір із вихідних лотків пристрою кінцевої обробки.

1. Натисніть кнопку вивільнення пристрою кінцевої обробки й відсуньте його від принтера.

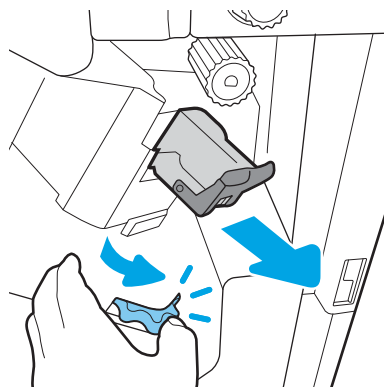
**ПРИМІТКА.** Під час пересування пристрою кінцевої обробки від'єднувати кабель даних необов'язково.



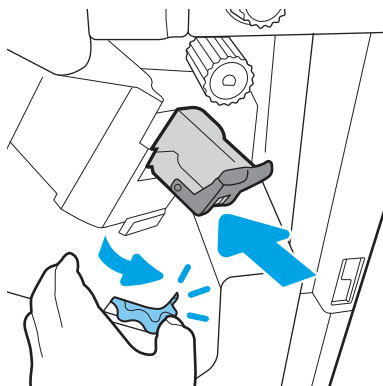
2. Відсуньте пристрій кінцевої обробки на достатню відстань, щоб отримати доступ до задньої кришки, і відкрийте її.



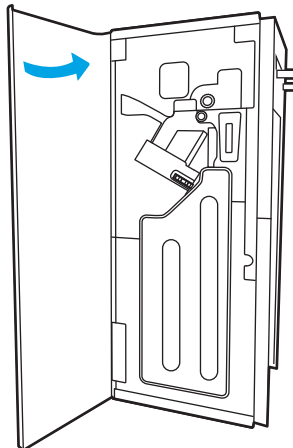
3. Поверніть зелене коліщатко, щоб максимально подати на себе каретку картриджа зі скріпками, натисніть язичок картриджа зі скріпками та витягніть картридж із пристрою кінцевої обробки.



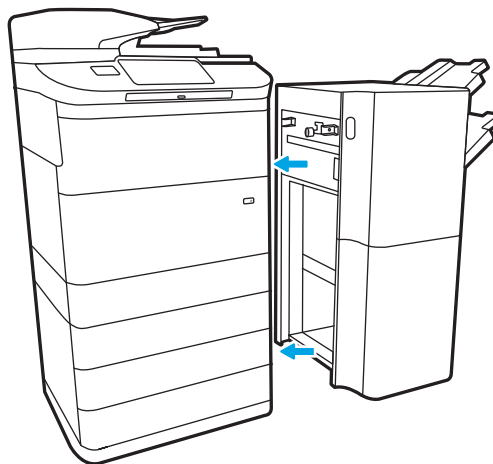
4. Вставте новий картридж зі скріпками — однією рукою тримайте зелене колесо, а іншою вставте картридж у гніздо.



5. Закрийте задню кришку пристрою кінцевої обробки.



6. Установіть пристрій кінцевої обробки на місце.



---

## 4 Друк

### Додаткові відомості

- [Завдання друку \(Windows\)](#)
- [Завдання друку \(macOS\)](#)
- [Збереження завдань друку в пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку](#)
- [Мобільний друк](#)
- [Друк через роз'єм USB](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

# Завдання друку (Windows)


## Як друкувати (Windows)

Подана процедура описує базовий процес друку в ОС Windows.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів. Щоб змінити налаштування, натисніть кнопку **Властивості** або **Налаштування**, щоб відкрити драйвер принтера.

---


 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню "Пуск", виконайте такі дії:

- **Windows 10:** Виберіть **Друк**, а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1, Windows 8:** Виберіть **Пристрої**, виберіть **Друк**, а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

---

 **ПРИМІТКА.** Для отримання детальнішої інформації натисніть кнопку довідки (?) у драйвері принтера.

3. Вибираючи вкладки в драйвері друку, налаштуйте доступні параметри. Наприклад, налаштуйте орієнтацію паперу у вкладці **Кінцева обробка**, а у вкладці **Папір/Якість** встановіть джерело подачі паперу, тип паперу, розмір паперу та параметри якості.
4. Натисніть **ОК**, щоб повернутися до діалогового вікна **Друк**. У цьому вікні виберіть кількість копій, яку потрібно надрукувати.
5. Щоб надрукувати завдання, натисніть кнопку **Друк**.


## Автоматичний друк з обох сторін (Windows)

Виконуйте ці дії для принтерів із встановленим пристроєм автоматичного двостороннього друку. На принтерах, де не встановлено пристрій автоматичного двостороннього друку, або для друку на папері, який не підтримується пристроєм двостороннього друку, можна друкувати на двох сторонах вручну.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Налаштування**, щоб відкрити драйвер друку.

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню "Пуск", виконайте такі дії:

- **Windows 10:** Виберіть **Друк**, а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1, Windows 8:** Виберіть **Пристрої**, виберіть **Друк**, а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

---

3. Клацніть вкладку **Кінцева обробка**.
4. Виберіть **Двобічний друк**. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**.
5. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друк**.


## Двосторонній друк із подачею вручну (Windows)

Використовуйте ці дії для принтерів, де не встановлено пристрій автоматичного двостороннього друку, або для друку на папері, який не підтримується пристроєм двостороннього друку.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Налаштування**, щоб відкрити драйвер друку.

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню "Пуск", виконайте такі дії:

- **Windows 10:** Виберіть **Друк**, а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1, Windows 8:** Виберіть **Пристрої**, виберіть **Друк**, а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **Додаткові параметри**.

---

3. Клацніть вкладку **Кінцева обробка**.
4. Щоб закрити вікно **Властивості документа**, виберіть **Друкувати з обох сторін (вручну)** і натисніть **ОК**.
5. Щоб надрукувати на одній стороні, у діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друк**.

6. Вийміть стос надрукованих аркушів із вихідного лотка і покладіть його в лоток 1.
7. Якщо з'явиться відповідна підказка, виберіть на панелі керування принтера відповідну кнопку, щоби продовжити друк.




## Друк кількох сторінок на одному аркуші (Windows)

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Налаштування**, щоб відкрити драйвер друку.

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню "Пуск", виконайте такі дії:

- **Windows 10:** Виберіть **Друк**, а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1, Windows 8:** Виберіть **Пристрої**, виберіть **Друк**, а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

---


3. Клацніть вкладку **Кінцева обробка**.
4. Виберіть кількість сторінок на аркуші в розкритому меню **Сторінок на аркуші**.
5. Виберіть правильні налаштування для параметрів **Друкувати межі сторінки**, **Порядок сторінок** та **Орієнтація**. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**.
6. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друк**.

## Вибір типу паперу (Windows)

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Налаштування**, щоб відкрити драйвер друку.

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню "Пуск", виконайте такі дії:

- **Windows 10:** Виберіть **Друк**, а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1, Windows 8:** Виберіть **Пристрої**, виберіть **Друк**, а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

---

3. Клацніть на вкладці **Папір/Якість**.
4. Виберіть тип паперу у розкритому списку **Paper type** (Тип друку).
5. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друк**.

Якщо лоток потрібно налаштувати, на панелі керування принтера відображається повідомлення конфігурації лотків.

6. Завантажте в лоток папір вказаного розміру та типу і закрийте лоток.

7. Натисніть кнопку **OK**, щоб прийняти виявлені пристроєм тип і розмір паперу, або натисніть кнопку **Modify** (Змінити), щоб вибрати інший розмір і тип паперу.
8. Виберіть відповідний тип і розмір паперу і натисніть кнопку **OK**.

## Додаткові завдання друку

Зайдіть на сайт [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань друку, зокрема:

- створення та використання ярликів швидкого виклику друку для Windows;
- вибір формату паперу і використання власних налаштувань формату паперу;
- вибір орієнтації сторінки;
- створення брошури;
- масштабування документа відповідно до вибраного розміру паперу;
- друк першої і останньої сторінок на нестандартному папері;
- друк водяних знаків на документі.


# Завдання друку (macOS)

## Інструкція з друку (macOS)

Наведена нижче процедура описує базову процедуру друку в операційній системі macOS.

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть інші меню для налаштування параметрів друку.

---


 **ПРИМІТКА.** Назва елемента може візнитися для різних програм.


---

4. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Автоматичний друк з обох боків аркуша (macOS)

---


 **ПРИМІТКА.** Наведена тут інформація стосується принтерів із пристроєм автоматичного двостороннього друку.

 **ПРИМІТКА.** Ця функція доступна у разі встановлення драйвера друку HP. У разі використання AirPrint вона може бути недоступна.

---

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Layout** (Компонування).

---


 **ПРИМІТКА.** Назва елемента може візнитися для різних програм.

---

4. Виберіть параметри зшивання у випадному списку **Two-Sided** (Двосторонній).
5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Друк з обох боків аркуша з подаванням паперу вручну (macOS)


---

 **ПРИМІТКА.** Ця функція доступна у разі встановлення драйвера друку HP. У разі використання AirPrint вона може бути недоступна.

---

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Manual Duplex** (Ручний дуплекс).

---

 **ПРИМІТКА.** Назва елемента може візнитися для різних програм.

---

4. Клацніть поле **Manual Duplex** (Ручний дуплекс) і виберіть параметр зшивання.
5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).
6. У принтері вийміть увесь чистий папір із лотка 1.

7. Вийміть стос надрукованих аркушів із вихідного відсіку та вставте його у вхідний лоток надрукованою стороною донизу.
8. Якщо з'явиться підказка, натисніть на панелі керування принтера відповідну кнопку, щоб продовжити.

## Друк декількох сторінок на одному аркуші (macOS)

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Layout** (Компонування).



**ПРИМІТКА.** Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Виберіть із розкритого списку **Pages per Sheet** (Сторінок на аркуш) кількість сторінок, які потрібно надрукувати на кожному аркуші.
5. В області **Layout Direction** (Напрямок компонування) виберіть послідовність і розташування сторінок на аркуші.
6. У меню **Borders** (Поля) виберіть тип поля для друку навколо кожної сторінки на аркуші.
7. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Вибір типу паперу (macOS)

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Media & Quality** (Носії та якість) або **Paper/Quality** (Папір/Якість).



**ПРИМІТКА.** Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Виберіть параметри в меню **Media & Quality** (Носії та якість) або **Paper/Quality** (Папір/Якість).



**ПРИМІТКА.** Цей список містить основний набір доступних параметрів. Деякі параметри доступні не у всіх принтерів.

- **Media Type** (Типи носія): Виберіть параметр типу паперу для завдання друку.
  - **Print Quality** (Якість друку): Виберіть рівень роздільної здатності для завдання друку.
  - **Edge-To-Edge Printing** (Друк від краю до краю): Вибирайте цей параметр для друку біля країв паперу.
5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Додаткові завдання друку

Зайдіть на сайт [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань друку, зокрема:

- створення та використання ярликів швидкого виклику друку для Windows;
- вибір формату паперу і використання власних налаштувань формату паперу;
- вибір орієнтації сторінки;
- створення брошури;
- масштабування документа відповідно до вибраного розміру паперу;
- друк першої і останньої сторінок на нестандартному папері;
- друк водяних знаків на документі.

# Збереження завдань друку в пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку

## Вступ

Нижче описано як створювати та друкувати документи, які зберігаються на принтері. Ці завдання можна надрукувати пізніше або конфіденційно.

- [Створення збереженого завдання \(Windows\)](#)
- [Створення збереженого завдання \(macOS\)](#)
- [Друк збереженого завдання](#)
- [Видалення збереженого завдання](#)
- [Інформація, яка надсилається на принтер з метою облікування завдань](#)


## Створення збереженого завдання (Windows)

Збереження завдань на принтері для приватного або відкладеного друку.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть виріб у списку принтерів, а потім виберіть пункт **Властивості** або **Параметри** (назва пункту залежить від використовуваного програмного забезпечення).

---

 **ПРИМІТКА.** Назва кнопок може бути для різних програм різною.

 **ПРИМІТКА.** У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню "Пуск", виконайте такі дії:

- **Windows 10:** Виберіть **Друк**, а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1, Windows 8:** Виберіть **Пристрої**, виберіть **Друк**, а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **Додаткові параметри**.

---

3. Виберіть вкладку **Сховище завдань**.
4. Виберіть параметр для **Режим сховища завдань**.
  - **Надрукувати пробну та утримувати:** Друк однієї копії завдання, а потім зупинка до продовження друку.
  - **Особисте завдання:** Таке завдання буде видруковано лише внаслідок відповідного запиту на панелі керування виробу. Для цього режиму збереження завдань можна вибрати один із параметрів **Зробити завдання приватним/захищеним**. Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), потрібний PIN потрібно ввести на панелі керування. Якщо завдання зашифровано, на панелі керування потрібно ввести пароль. Завдання буде видалене з пам'яті після друку та може бути втраченим у разі вимкнення живлення принтера.

- **Швидке копіювання:** Дає змогу видрукувати потрібну кількість копій завдання, а потім зберегти копію цього завдання в пам'яті виробу для подальшого друку.
  - **Збережене завдання:** Дозволяє зберегти завдання в пам'яті принтера для можливості його подальшого друку будь-яким користувачем у будь-який час. Для цього режиму збереження завдань можна вибрати один із параметрів **Зробити завдання приватним/захищеним**. Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), користувач, який його друкуватиме, повинен ввести відповідний PIN на панелі керування. Якщо завдання зашифровано, користувач, який його друкуватиме, повинен ввести на панелі керування відповідний пароль.
5. Щоб використати спеціальне ім'я користувача або назву завдання, натисніть кнопку **Інше** і введіть ім'я користувача або назву завдання.
- Якщо існує інше завдання з таким ім'ям, виберіть потрібний параметр:
- **Use Job Name + (1-99)** (Використовувати ім'я + (1-99)): У кінці назви завдання додайте унікальний номер.
  - **Replace Existing File** (Замінити наявний файл): Замініть наявне збережене завдання новим.
6. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**. Для друку в діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друк**.

## Створення збереженого завдання (macOS)

Збереження завдань на принтері для приватного або відкладеного друку.


1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. У меню **Printer** (Принтер) виберіть пристрій.
3. За замовчуванням драйвер друку відображає меню **Copies & Pages** (Копії та сторінки). Відкрийте розкритий список меню і виберіть пункт **Сховище завдань**.
4. У розкритому списку **Mode** (Режим) виберіть тип збереженого завдання.
  - **Надрукувати пробну та утримувати:** Друк однієї копії завдання, а потім зупинка до продовження друку.
  - **Personal Job** (Особисте завдання): Таке завдання буде видруковано лише внаслідок відповідного запиту на панелі керування принтера. Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), відповідний PIN потрібно ввести на панелі керування. Завдання буде видалене з пам'яті після друку та може бути втраченим у разі вимкнення живлення принтера.
  - **Quick Copy** (Швидка копія): Дає змогу видрукувати потрібну кількість копій завдання, а потім зберегти копію цього завдання в пам'яті виробу для подальшого друку.
  - **Stored Job** (Збережене завдання): Дозволяє зберегти завдання в пам'яті принтера для можливості його подальшого друку будь-яким користувачем у будь-який час. Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), особа, яка друкує завдання, повинна ввести відповідний PIN на панелі керування.
5. Щоб використати спеціальне ім'я користувача або назву завдання, натисніть кнопку **Інше** і введіть ім'я користувача або назву завдання.

Якщо існує інше завдання з таким ім'ям, виберіть потрібний параметр:

- **Use Job Name + (1-99)** (Використовувати ім'я + (1-99)): У кінці назви завдання додайте унікальний номер.
  - **Replace Existing File** (Замінити наявний файл): Замініть наявне збережене завдання новим.
6. Якщо у кроці 4 вибрано параметр **Stored Job** (Збережене завдання) або **Personal Job** (Особисте завдання), завдання можна захистити за допомогою номера PIN. Введіть 4-цифрове число у полі **Use PIN to Print** (Використовувати PIN для друку). Під час спроби інших користувачів друкувати це завдання, на принтері з'явиться запит ввести цей номер PIN.
  7. Щоб надрукувати завдання, натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Друк збереженого завдання

Скористайтеся цією процедурою, щоб надрукувати документ із папки зберігання завдань на принтері.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Print** (Друк), після чого виберіть **Print from Job Storage** (Друк збереженого завдання).
2. У розділі **Stored Jobs to Print** (Збережені завдання для друку) виберіть **Choose** (Вибрати), тоді виберіть папку, де збережено документ.
3. Виберіть документ, тоді торкніть **Select** (Вибрати).  
Якщо документ є конфіденційним, введіть чотиризначний PIN-код у полі **Password** (Пароль) і натисніть **OK**.
4. Щоб встановити кількість копій, виберіть вікно ліворуч від кнопки **Print** (Друк), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
5. Щоб надрукувати документ, натисніть **Print** (Друк).

## Видалення збереженого завдання

Якщо збережені документи більше не потрібні, їх можна видалити. Можна також встановити максимальну кількість завдань для збереження на принтері.

- [Видалення завдання, збереженого на принтері](#)
- [Зміна обмеження на зберігання завдань](#)

## Видалення завдання, збереженого на принтері

Виконайте ці дії, щоб видалити завдання, збережене в пам'яті принтера.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Print** (Друк).
2. Виберіть **Print from Job Storage** (Друк збереженого завдання).
3. Виберіть **Choose** (Вибрати), а тоді ім'я папки, у якій збережено завдання.
4. Виберіть ім'я завдання.



5. Виберіть кнопку кошика , щоб видалити завдання.

Якщо завдання конфіденційне або зашифроване, введіть PIN-код або пароль, а потім натисніть кнопку **OK**.

6. Виберіть **Delete Jobs** (Видалити завдання) у повідомленні.

## Зміна обмеження на зберігання завдань

У разі збереження у пам'яті принтера нового завдання він скасовує всі попередні завдання з таким самим ім'ям користувача та назвою. Якщо завдання не було збережено під такою самою назвою та ім'ям користувача і принтер потребує додаткового місця для збереження, він може видаляти інші збережені завдання, починаючи із найдавнішого. Виконайте ці дії, щоб змінити кількість завдань, які можна зберігати на принтері:

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Copy/Print** (Копіювати/Друк) або **Print** (Друк)
  - **Manage Stored Jobs** (Керування збереженими завданнями)
  - **Temporary Job Storage Limit** (Тимчасове обмеження сховища завдань)
3. Для введення кількості завдань, які зберігає принтер, використовуйте клавіатуру.
4. Натисніть **Done** (Готово) для збереження налаштування.

## Інформація, яка надсилається на принтер з метою облікування завдань

Завдання друку, які надсилаються з драйверів клієнта (наприклад, комп'ютера) на пристрої друку і обробки зображень HP, можуть містити інформацію, за якою можна ідентифікувати вашу особу. Ця інформація може включати, але не лише, ім'я користувача та ім'я клієнта, з якого надсилається завдання, і може бути використана для облікування завдань відповідно до визначеного адміністратором пристрою друку. Ця інформація також може зберігатися із завданням на накопичувачі (наприклад, на диску) пристрою друку, коли використовується функція зберігання завдання.

# Мобільний друк

## Вступ

HP пропонує численні портативні рішення та рішення ePrint, які забезпечують можливість зручного друку за допомогою принтера HP з ноутбука, планшета, смартфона та інших мобільних пристроїв. Щоб переглянути весь список та вибрати потрібний варіант, перейдіть на сайт [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).



**ПРИМІТКА.** Оновіть вбудоване програмне забезпечення принтера, щоб пересвідчитися, що всі можливості мобільного друку та ePrint підтримуються.

- [Зв'язок і друк через Wi-Fi Direct та NFC](#)
- [HP ePrint з використанням ел. пошти](#)
- [Програмне забезпечення HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [Вбудована функція друку Android](#)

## Зв'язок і друк через Wi-Fi Direct та NFC

HP пропонує функцію друку Wi-Fi Direct і функцію зв'язку на невеликих відстанях (NFC) для принтерів, які підтримують HP Jetdirect 3000w із модулем друку через NFC і бездротовий зв'язок. Цей пристрій можна встановлювати додатково на принтери HP з нішею для приєднання устаткування (HP).

Функції зв'язку та друку Wi-Fi Direct та NFC дають змогу (мобільним) пристроям, які підтримують Wi-Fi, підключатися через бездротовий зв'язок безпосередньо до принтера без використання бездротового маршрутизатора.

Для прямого друку з мобільного пристрою принтер не потрібно підключати до мережі.




Функцію друку через Wi-Fi Direct можна використовувати для бездротового друку з описаних нижче пристроїв.

- iPhone, iPad або iPod touch із програмою Apple AirPrint або HP ePrint
- Мобільні пристрої на базі Android із програмою HP ePrint або вбудованим рішенням для друку Android
- ПК та комп'ютери Mac із програмою HP ePrint
- Мобільні пристрої з Windows 10

Докладніше про бездротовий друк читайте на сторінці [www.hp.com/go/mobileprinting](http://www.hp.com/go/mobileprinting).

Функції друку через Wi-Fi Direct та NFC можна вмикати та вимикати на панелі керування принтера.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Networking** (Робота в мережі)
  - **Wi-Fi Direct**
  - **Стан**
3. Виберіть параметр **On** (Увімк.) і натисніть кнопку **OK**, щоб увімкнути бездротовий друк.

 **ПРИМІТКА.** У середовищах, де встановлено два або більше принтери однієї моделі, радимо присвоювати цим принтерам унікальний ідентифікатор Wi-Fi Direct для полегшення їх ідентифікації під час друку через HP Wi-Fi Direct. Назви бездротових мереж, наприклад Wireless, Wi-Fi Direct тощо, доступні на інформаційному екрані, якщо вибрати піктограму інформації , а тоді піктограму мережі  або бездротового зв'язку .

Щоб змінити ім'я принтера Wi-Fi Direct, виконайте описані нижче дії.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Networking** (Робота в мережі)
  - **Wi-Fi Direct**
  - **Wi-Fi Direct Name** (Ім'я Wi-Fi Direct)
3. За допомогою клавіатури змініть ім'я в полі **Wi-Fi Direct Name** (Ім'я Wi-Fi Direct) і натисніть **OK**.



## HP ePrint з використанням ел. пошти

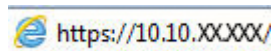
Функція HP ePrint використовується для друку документів шляхом їх надсилання як вкладення в повідомленні електронної пошти на адресу електронної пошти пристрою з будь-якого пристрою з підтримкою електронної пошти.


Для використання функції HP ePrint виріб повинен відповідати таким вимогам:

- принтер має бути підключений до кабельної або бездротової мережі й мати доступ до Інтернету;
- на принтері має бути увімкнено веб-служби HP, і пристрій має бути зареєстровано в програмі HP Connected.

Виконайте подану нижче процедуру, щоб увімкнути веб-служби HP і зареєструвати виріб у HP Connected:

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP:
  - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , тоді торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
  - b. На комп'ютері, підключеного до тієї самої мережі, що й принтер, відкрийте веб-браузер. Введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображається на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Виберіть вкладку **HP Web Services** (Веб-послуги HP).
3. Виберіть параметр увімкнення веб-послуг.

---

 **ПРИМІТКА.** Увімкнення веб-послуг може зайняти декілька хвилин.

---

4. Перейдіть на веб-сайт [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com), створіть обліковий запис HP ePrint і заверште процес налаштування.

## Програмне забезпечення HP ePrint

Програмне забезпечення HP ePrint спрощує друк із комп'ютера або ноутбука Windows чи Mac на будь-якому принтері з підтримкою HP ePrint. Це програмне забезпечення спрощує пошук принтерів із підтримкою HP ePrint, які зареєстровано у вашому обліковому записі HP Connected. Принтер HP для друку може розташовуватися як у вашому офісі, так і в будь-якій точці планети.

- **Windows.** Після встановлення програмного забезпечення виберіть функцію **Друк** у прикладній програмі і в списку встановлених принтерів виберіть **HP ePrint**. Щоб налаштувати параметри друку, натисніть кнопку **Properties** (Властивості).
- **macOS:** Після встановлення програмного забезпечення натисніть **Файл** (Файл) > **Печать** (Друк) і натисніть стрілку поряд із пунктом **PDF** (у нижньому лівому кутку екрана драйвера). Виберіть **HP ePrint**.


В ОС Windows програмне забезпечення HP ePrint також підтримує друк TCP/IP на пристроях в локальній мережі (дротовій чи бездротовій), які підтримують протокол UPD PostScript®.


Як Windows, так і macOS підтримують IPP-друк на пристроях, під'єднаних до локальної мережі (дротової чи бездротової), що підтримують протокол ePCL.


Також як Windows, так і macOS підтримують друк документів у форматі PDF на загальнодоступних принтерах і друк за допомогою HP ePrint електронною поштою через хмарне сховище.

Драйвери і додаткову інформацію можна знайти на веб-сторінці [www.hp.com/go/eprintsoftware](http://www.hp.com/go/eprintsoftware).

---

 **ПРИМІТКА.** Для Windows ім'я програмного забезпечення драйвера друку HP ePrint – це HP ePrint + JetAdvantage.

 **ПРИМІТКА.** Програмне забезпечення HP ePrint є службовою програмою робочого процесу PDF для macOS і з технічної точки зору не є драйвером друку.

 **ПРИМІТКА.** Програма HP ePrint не підтримує друк через USB-з'єднання.

---


## AirPrint

Функція прямого друку за допомогою AirPrint від Apple підтримується в iOS, а також на комп'ютерах Mac із операційною системою macOS 10.7 Lion або новіших версіях. Функція AirPrint використовується для друку на принтері безпосереднього з пристроїв iPad, iPhone (3GS чи новіших версіях) або iPod touch (третього покоління чи пізнішої версії) у таких мобільних програмах:

- Пошта
- Фотографії
- Safari
- iBooks
- Вибір програм сторонніх виробників

Для використання функції AirPrint принтер потрібно підключити до тієї ж мережі (підмережі), що й пристрій Apple. Додаткову інформацію про використання функції AirPrint і сумісні з нею принтери HP див. за адресою [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

---

 **ПРИМІТКА.** Перш ніж використовувати функцію AirPrint за допомогою з'єднання USB, перевірте номер версії. AirPrint версії 1.3 та раніших версій не підтримує з'єднання USB.


---

## Вбудована функція друку Android

Вбудоване програмне забезпечення HP для друку з пристроїв Android та Kindle дозволяє здійснювати автоматичний пошук принтерів HP з мобільних пристроїв та друк на них у мережі або в радіусі дії бездротового зв'язку для безпосереднього друку Wi-Fi Direct.

Рішення друку вбудовано в багатьох версіях операційної системи.

---

 **ПРИМІТКА.** Якщо друк недоступний на вашому пристрої, перейдіть до меню [Google Play > Android apps](#) і встановіть плагін HP Print Service.

---

Докладніше про використання функції вбудованого друку Android та про те, які пристрої Android підтримуються, дивіться на сайті [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

# Друк через роз'єм USB

## Вступ

Цей принтер підтримує функцію легкодоступного друку з USB, за допомогою якої можна швидко роздрукувати файли, не надсилаючи їх із комп'ютера. До принтера можна під'єднувати стандартні флеш-накопичувачі USB (до роз'єму USB, що біля панелі керування). Підтримуються такі типи файлів:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht
- [Увімкнення роз'єму USB для друку](#)
- [Друк документів через порт USB](#)



## Увімкнення роз'єму USB для друку


За замовчуванням роз'єм USB вимкнено. Перш ніж користуватися цією функцією, потрібно увімкнути роз'єм USB. Увімкнути роз'єм можна одним із таких способів:


### Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Copy/Print** (Копіювати/Друк) або **Print** (Друк)
  - **Enable Device USB** (Увімкнути пристрій USB)
3. Виберіть **Enabled** (Увімкнено), щоб увімкнути з'єднання USB.

### Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі)

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , тоді торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте браузер і в адресному рядку вкажіть IP-адресу так, як вона відображається на панелі керування виробу. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо у разі спроби відкрити вбудований веб-сервер у браузері з'явиться повідомлення **Проблема з сертифікатом безпеки цього веб-сайту, натисніть** Продовжити перегляд веб-сайту (не рекомендовано).

Налаштування **Продовжити перегляд веб-сайту (не рекомендовано)** не завдасть шкоди комп'ютеру, якщо ви працюватимете у межах вбудованого веб-сервера принтера HP.

3. Виберіть вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк) для мультифункціональних моделей MFP або **Print** (Друк) для моделей SFP.
4. У лівому меню виберіть **Print from USB Drive Settings** (Параметри друку з накопичувача USB).
5. Виберіть **Enable Print from USB Drive** (Увімкнути друк із накопичувача USB).
6. Натисніть **Apply** (Застосувати).

## Друк документів через порт USB

1. Вставте пристрій USB у роз'єм USB для простого доступу.




**ПРИМІТКА.** Можливо, роз'єм буде закритий кришкою. У деяких принтерів ця кришка відкидна. В інших принтерах слід витягнути кришку, щоб відкрити роз'єм.

2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Print** (Друк).
3. Виберіть **Print from USB Drive** (Друкувати з диска USB).
4. Виберіть **Choose** (Вибрати), а тоді виберіть назву документа для друку і торкніть **Select** (Вибрати).



**ПРИМІТКА.** Документ може зберігатися в папці. Відкрийте потрібну папку.

5. Щоб встановити кількість копій, торкніть вікно ліворуч від кнопки **Print** (Друк), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
6. Щоб надрукувати документ, натисніть **Print** (Друк).





---

# 5 Копіювання

## Додаткові відомості

- [Виготовлення копій](#)
- [Копіювання з обох сторін \(дуплексне\)](#)
- [Додаткові завдання копіювання](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:


- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

## Виготовлення копій

Виконайте ці вказівки, щоб зробити копію зі скла сканера або пристрою автоматичної подачі документів.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Copy** (Копіювання).
3. Виберіть параметри в меню **Sides** (Сторони) та **Color/Black** (Кольоровий/Чорно-білий), тоді натисніть **Done** (Готово).
4. Якщо ви використовуєте меню Quick Set (Швидкі налаштування), виберіть **Load** (Завантажити) в меню **Quick Sets and Defaults** (Швидкі та стандартні налаштування). Виберіть Quick Set (Швидкі налаштування) зі списку, тоді виберіть **Load** (Завантажити) у нижньому правому кутку.

---

 **ПРИМІТКА.** **Quick Sets** (Швидкі налаштування) – це попередньо визначені параметри копіювання для різноманітних завдань друку, як-от **Text** (Текст), **Photograph** (Фотографії) та **High Quality** (Висока якість).

5. Щоб налаштувати параметри, наприклад **Reduce/Enlarge** (Зменшити/збільшити) та **Content Orientation** (Орієнтація вмісту), виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
6. Додатковий перегляд: торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)      Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.





Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.


**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



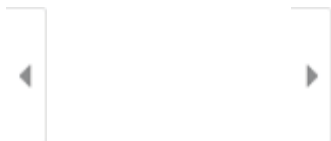
Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

- Щоб встановити кількість копій, торкніть вікно ліворуч від кнопки **Copy** (Копіювання), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
- Коли документ готовий, торкніть кнопку **Copy** (Копіювання), щоб почати копіювання.

## Копіювання з обох сторін (дуплексне)

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
  2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Copy** (Копіювання).
  3. Виберіть кнопку зі стрілкою в меню **Sides** (Сторони), щоб переглянути доступні параметри.
  4. У розділі **Original Sides** (Сторони як у вихідному документі), а потім виберіть параметр, який описує вихідний документ:
    - Використовуйте пункт **1-sided** (1-сторонній) для документів із друком з однієї сторони аркуша.
    - Використовуйте пункт **2-sided** (2-сторонній) для документів із друком з обох сторін аркуша.
    - Увімкніть або вимкніть **Pages Flip Up** (Сторінки перегортаються догори), щоб визначити, через який край перегортаються сторінки двостороннього оригіналу.
  5. У розділі **Output Sides** (Сторони друку) виберіть один із цих параметрів:
    - **Match original** (Відповідати вихідному документу): надрукований матеріал відповідатиме формату вихідного документа. Наприклад, якщо вихідний документ є 1-стороннім, результат буде 1-стороннім. Проте, якщо адміністратор заборонив 1-сторонній друк, а вихідний документ є 1-стороннім, результат буде 2-стороннім у книжковому стилі.
- 
-  **ПРИМІТКА.** Ця функція доступна не для усіх версій вбудованого ПЗ. Можливо, для використання цієї функції знадобиться оновити програмне забезпечення принтера.
- 
- **1-sided** (односторонній): результат буде 1-стороннім. Проте, якщо адміністратор заборонив 1-сторонній друк, результат буде 2-стороннім у книжковому стилі.
  - **2-sided** (двосторонній) результат буде 2-стороннім.
  - Увімкніть або вимкніть **Pages Flip Up** (Сторінки перегортаються догори), щоб визначити, через який край перегортаються сторінки двостороннього виводу.
6. Виберіть **Done** (Готово).
  7. Налаштуйте будь-які інші параметри, за потреби. Виберіть **Done** (Готово) для кожного налаштування, якщо з'явиться відповідна підказка.
  8. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч на екрані, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)      Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.


**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

- Щоб встановити кількість копій, торкніть вікно ліворуч від кнопки **Copy** (Копіювання), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
- Коли документ готовий, торкніть кнопку **Copy** (Копіювання), щоб почати копіювання.

## Додаткові завдання копіювання

Зайдіть на сайт [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань копіювання, зокрема:

- Копіювання або сканування сторінки з книжки або інших зшитих документів
- Копіювання документів змішаних розмірів
- Копіювання або сканування з обох боків посвідчення
- Копіювання або сканування документа у форматі брошури

---

# 6 Сканування

## Додаткові відомості

- [Налаштування функції сканування в електронну пошту](#)
- [Налаштування функції Scan to Network Folder \(Сканування в мережеву папку\)](#)
- [Налаштування сканування на диск USB](#)
- [Налаштування сканування у SharePoint® \(лише для потокових моделей\)](#)
- [Сканування для надсилання електронною поштою](#)
- [Сканування в мережеву папку](#)
- [Сканування на накопичувач USB](#)
- [Сканування у SharePoint](#)
- [Сканування у сховище завдань](#)
- [Бізнес-рішення HP JetAdvantage](#)
- [Додаткові завдання сканування](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

# Налаштування функції сканування в електронну пошту

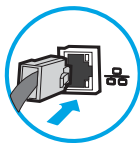
- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі](#)
- [Крок 3. Налаштування функції сканування для надсилання в електронну пошту](#)
- [Крок 4. Створення набору швидких параметрів \(додатково\)](#)
- [Крок 5. Налаштування функції сканування для надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook \(додатково\)](#)

## Вступ

В принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і надіслати його на одну або кілька адрес електронної пошти. Для використання цієї функції сканування принтер потрібно під'єднати до мережі, а функцію налаштувати. Є два способи для налаштування функції сканування в електронну пошту: параметр **Scan to Email Setup Wizard** (Майстер налаштування функції сканування в ел. пошту) для базового налаштування та **Email Setup** (Налаштування ел. пошти) для розширеного налаштування. Щоб налаштувати функцію сканування в електронну пошту, скористайтеся поданою нижче інформацією.

## Перед тим як розпочати


Щоб налаштувати функцію сканування в електронну пошту, принтер повинен мати активне мережеве підключення.



Перед початком процесу конфігурації адміністратор потребує таку інформацію.

- Адміністративний доступ до принтера
- Суфікс DNS (наприклад, companyname.com)
- Сервер SMTP (наприклад, smtp.mycompany.com)


---

 **ПРИМІТКА.** Якщо вам невідоме ім'я сервера SMTP, номер порту SMTP або облікові дані, зверніться за відповідною інформацією до Інтернет-провайдера або системного адміністратора. Ім'я сервера SMTP та портів зазвичай можна знайти в Інтернеті. Наприклад, введіть у пошук "ім'я smtp-сервера gmail" або "ім'я smtp-сервера yahoo".

---

- Дані автентифікації сервера SMTP для вихідних повідомлень електронної пошти, включаючи ім'я користувача і пароль, який використовується для автентифікації, у разі застосування.



---


 **ПРИМІТКА.** Перевірте в документації постачальника електронної пошти обмеження на обсяги надсилання для вашого облікового запису. Деякі провайдери можуть тимчасово блокувати обліковий запис у разі перевищення лімітів надсилання.


---

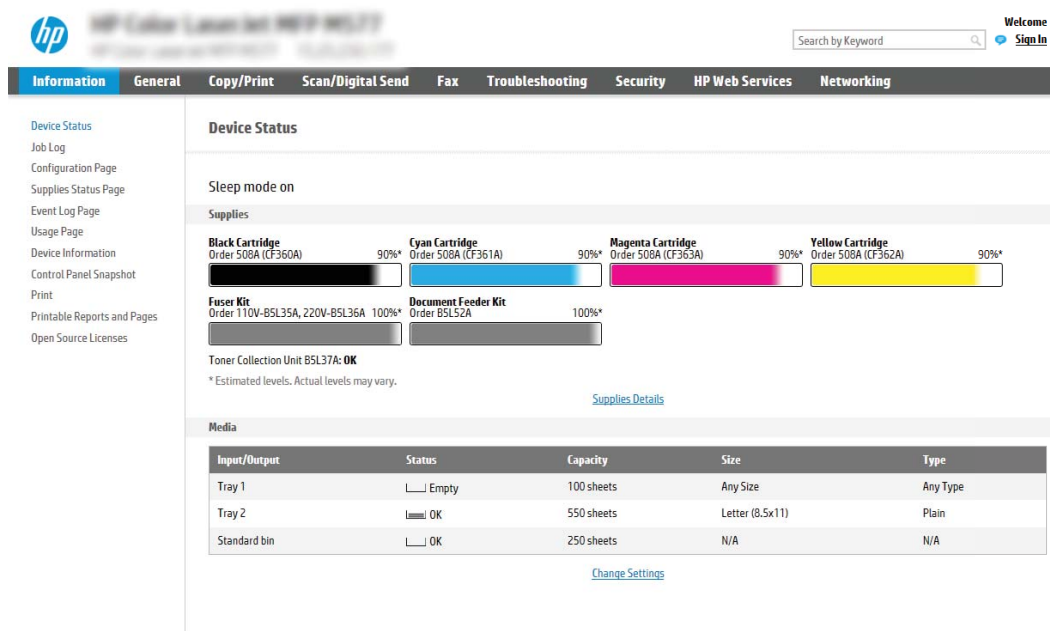


## Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.



**Device Status**

Sleep mode on

Supplies

<b>Black Cartridge</b> Order 508A (CF360A) 90%*	<b>Cyan Cartridge</b> Order 508A (CF361A) 90%*	<b>Magenta Cartridge</b> Order 508A (CF363A) 90%*	<b>Yellow Cartridge</b> Order 508A (CF362A) 90%*
--	---	--	---

**Fuser Kit**  
Order 110V-B5L35A, 220V-B5L36A 100%\*

**Document Feeder Kit**  
Order B5L52A 100%\*

Toner Collection Unit B5L37A: OK  
\* Estimated levels. Actual levels may vary.


[Supplies Details](#)

Media


Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

[Change Settings](#)

## Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі

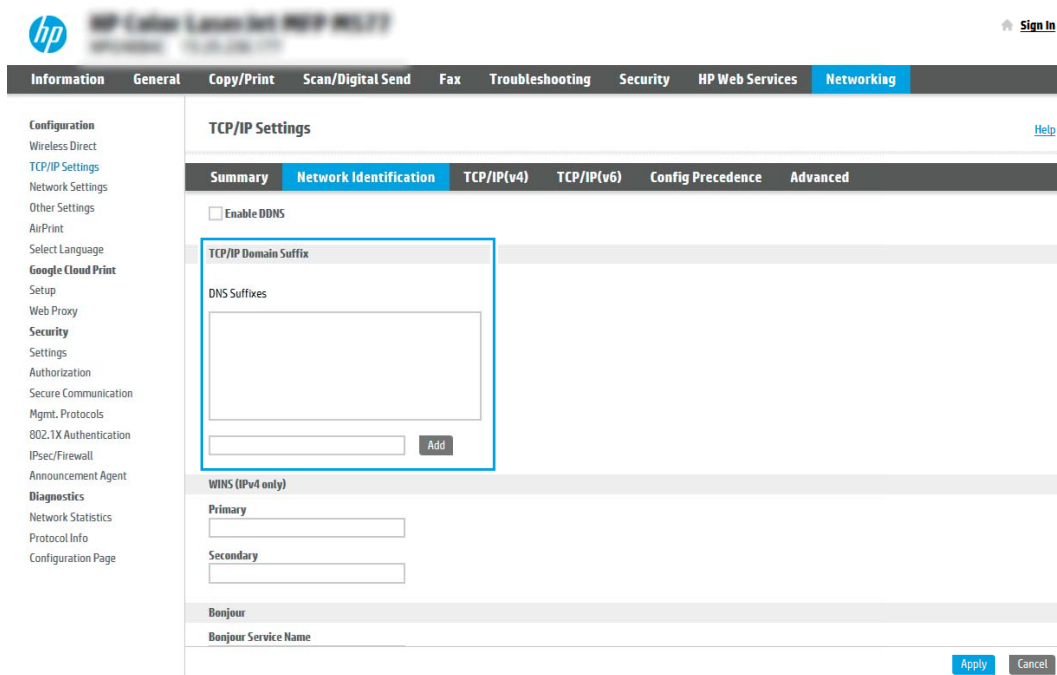
 **ПРИМІТКА.** Налаштування параметрів електронної пошти у вкладці **Networking** (Робота в мережі) – складний процес і може вимагати допомоги системного адміністратора.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Networking** (Робота в мережі).

 **ПРИМІТКА.** Відомості щодо налаштування мережевих параметрів для Office 365 дивіться в розділі «Крок 5. Налаштування функції сканування для надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково)».

2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP). Для доступу до вкладки **Network Identification** (Мережева ідентифікація) сервера EWS може знадобитися ім'я користувача і пароль.
3. У діалоговому вікні **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP) клацніть вкладку **Network Identification** (Ідентифікація в мережі).

4. Якщо в мережі потрібен DNS, в області **TCP/IP Domain Suffix** (Суфікс домену TCP/IP) перевірте наявність у списку використовуваного суфікса DNS для клієнта електронної пошти. Суфікси DNS мають такий формат: *companyname.com*, *gmail.com* тощо.



 **ПРИМІТКА.** Якщо суфікса доменного імені не налаштовано, використовуйте IP-адресу.

5. Натисніть **Apply** (Застосувати).
6. Клацніть **OK** (Додати/Редагувати).

### Крок 3. Налаштування функції сканування для надсилання в електронну пошту

Доступні дві можливості для налаштування функції сканування для надсилання в електронну пошту: **Email Setup Wizard** (Майстер налаштування ел. пошти) для базового налаштування та **Email Setup** (Налаштування ел. пошти) для розширеного налаштування. Використовуйте описані нижче параметри для налаштування функції сканування для надсилання в електронну пошту.


- [Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти](#)
- [Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти](#)

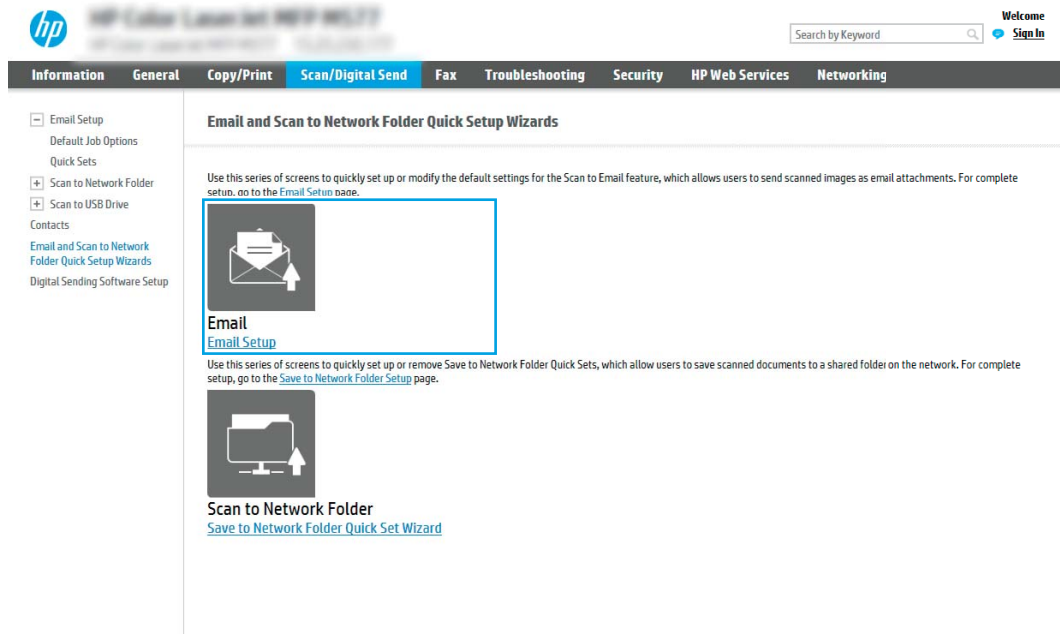
#### Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти

Цей параметр дозволяє відкрити **майстер налаштування електронної пошти** у вбудованому веб-сервері HP для базового налаштування.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри налаштування ел. пошти і сканування в мережеву папку).

3. У вікні **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри швидкого налаштування ел. пошти та функції сканування в мережеву папку) клацніть посилання **E-mail Setup Wizard** (Майстер налаштування ел. пошти).

 **ПРИМІТКА.** Якщо з'являється повідомлення про вимкнену функцію сканування в електронну пошту, натисніть **Continue** (Продовжити), щоб перейти до налаштувань і ввімкнути її.




4. У діалоговому вікні **Configure E-mail Servers (SMTP)** (Налаштування серверів ел. пошти (SMTP)) виберіть один із викладених далі варіантів і виконайте описані дії.

#### Спосіб 1: Використання сервера, який уже використовується іншою функцією

- ▲ Виберіть пункт **Use a server already in use by another function** (Використовувати сервер, який уже використовується іншою функцією), тоді натисніть **Next** (Далі).

#### Спосіб 2: Пошук мережі для сервера вихідної електронної пошти

 **ПРИМІТКА.** Цей параметр дає змогу знайти сервери вихідної пошти SMTP лише в межах, захищених вашим брандмауером.

- Виберіть пункт **Search the network for outgoing email servers** (Пошук мережі для сервера вихідної ел. пошти) і клацніть **Next** (Далі).
- Виберіть відповідний сервер у списку **Configure E-mail Server (SMTP)** (Налаштувати сервер ел. пошти (SMTP)) і клацніть **Next** (Далі).
- Виберіть параметр, який описує вимоги до автентифікації сервера:
  - **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації): виберіть **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).
  - АБО-
  - **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію): у розкритому списку виберіть можливість автентифікації.

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування): виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).


-АБО-


- **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані): виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), вкажіть налаштування пунктів **User name** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).

### Спосіб 3. Вибір сервера SMTP

- Виберіть пункт **Add SMTP server** (Вибрати сервер SMTP).
- Введіть **Server Name** (Ім'я сервера) та **Port Number** (Номер порту), після чого клацніть **Next** (Далі).

---

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно.

 **ПРИМІТКА.** Якщо ви використовуєте серверну службу SMTP, наприклад Gmail, перевірте адресу SMTP, номер порту і налаштування SSL на веб-сторінці провайдера чи інших ресурсах. Як правило, для Gmail адреса SMTP – smtp.gmail.com, номер порту 465 і слід увімкнути SSL.

Перевірте ці параметри сервера на онлайн-ресурсах на момент налаштування.

---

- Виберіть відповідну можливість автентифікації сервера.
  - **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації): виберіть **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).

-АБО-


- **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію): виберіть потрібний параметр у розкритому списку **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію).
  - **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування): виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).

-АБО-

- **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані): виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), вкажіть налаштування пунктів **User name** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).

- У діалоговому вікні **Configure E-mail Settings** (Налаштувати параметри ел. пошти) введіть вказану нижче адресу електронної пошти відправника і клацніть **Next** (Далі).

---

 **ПРИМІТКА.** У разі налаштування полів **From** (Від), **Subject** (Тема) і **Message** (Повідомлення), якщо знято позначку з пункту **User editable** (Користувач може редагувати), користувачі не зможуть редагувати ці поля на панелі керування принтера, надсилаючи електронного листа.

---

Параметр	Опис
<b>From (Від)</b> (обов'язково)	<p>Виберіть один із варіантів у розкритому списку <b>From (Від)</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>User's address (sign-in required) (Адреса користувача (потрібно увійти в систему))</b></li> <li>• <b>Default From</b> (За замовчуванням від): введіть адресу електронної пошти за замовчуванням та ім'я у полях <b>Default From E-mail Address</b> (Адреса ел. пошти відправника за замовчуванням) та <b>Default Display Name</b> (Екранне ім'я за замовчуванням).</li> </ul> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Створіть обліковий запис ел. пошти для принтера та використовуйте цю адресу як адресу електронної пошти за замовчуванням.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Налаштуйте функцію електронної пошти таким чином, щоб користувачам потрібно було входити в систему, перш ніж користуватися цією функцією. Це дозволить запобігти надсиланню користувачами електронних листів з адреси, яка їм не належить.</p>
<b>Subject (Тема)</b> (додатково)	<p>Введіть тему електронних листів за замовчуванням.</p>
<b>Message (Повідомлення)</b> (додатково)	<p>Створіть власне повідомлення.</p> <p>Щоб використовувати це повідомлення для всіх електронних листів із принтера, зніміть позначку з пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати) біля параметра <b>Message</b> (Повідомлення).</p>

6. У діалоговому вікні **Configure File Scan Settings** (Налаштування параметрів сканування файлу) встановіть установки сканування за замовчуванням, після чого клацніть **Next** (Далі)

Параметр	Опис
<b>File Type (Тип файлу)</b>	<p>Виберіть тип файлу за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF</li> <li>• JPEG</li> <li>• TIFF</li> <li>• MTIFF</li> <li>• XPS</li> <li>• PDF/A</li> </ul>
<b>Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)</b>	<p>Виберіть налаштування кольорів за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Color (Колір)</li> <li>• Black (Чорний)</li> <li>• Black/Gray (Кольоровий/чорно-білий)</li> <li>• Automatically detect (Виявляти автоматично)</li> </ul>

Параметр	Опис
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	<p>Виберіть якість відбитка за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Low (Низька) (невеликий файл)</li> <li>• Medium (Середня)</li> <li>• High (Висока) (великий файл)</li> </ul>
Роздільна здатність	<p>Виберіть роздільну здатність сканування за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 75 dpi</li> <li>• 150 dpi</li> <li>• 200 dpi</li> <li>• 300 dpi</li> <li>• 400 dpi</li> <li>• 600 dpi</li> </ul>

7. Перегляньте діалогове вікно **Summary** (Підсумок) і клацніть **Finish** (Готово) для завершення налаштування.

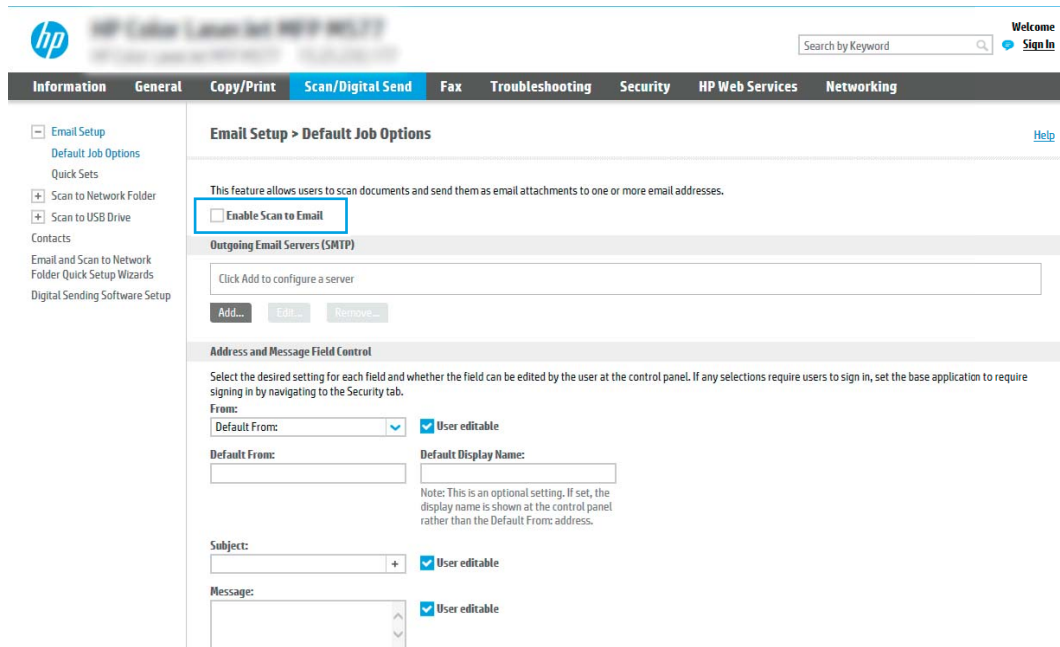
## Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання), тоді клацніть **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) на лівій навігаційній панелі.



**ПРИМІТКА.** За замовчуванням на сторінці Email Setup (Налаштування електронної пошти) відображаються основні налаштування для Scan to Email (Сканування в електронну пошту). Для відображення додаткових параметрів клацніть кнопку **Advanced Settings** (Додаткові параметри) внизу сторінки.


2. У діалоговому вікні **Email Setup** (Налаштування ел. пошти) встановіть позначку для пункту **Enable Send to Email** (Увімкнути надсилання на ел. пошту). Якщо цього пункту не вибрано, ця функція не буде доступною на панелі керування принтера.



3. В області **Outgoing E-mail Servers (SMTP)** (Сервери вихідної ел. пошти (SMTP)) виконайте дії для одного з викладених далі варіантів:

- Виберіть один із відображених серверів
- Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстра SMTP.
  1. У вікні майстра SMTP виберіть один із таких параметрів:
    - **Спосіб 1: I know my SMTP server address or host name** (Я знаю адресу SMTP-сервера або ім'я хоста). Введіть адресу SMTP-сервер, після чого клацніть **Next** (Далі)
    - **Спосіб 2:** Якщо ви не знаєте адреси SMTP-сервера, виберіть **Search network for outgoing email server** (Знайти сервер вихідної пошти в мережі) і натисніть **Next** (Далі). Виберіть сервер і клацніть **Next** (Далі).

---


 **ПРИМІТКА.** Якщо SMTP-сервер вже було створено для іншої функції принтера, відображається параметр **Use a server already in use by another function** (Використовувати сервер, який вже використовується іншою функцією). Виберіть цей параметр і налаштуйте його для функції електронної пошти.


---

2. У діалоговому вікні **Set the basic information necessary to connect to the server** (Встановити основну інформацію, потрібну для підключення до сервера) встановіть потрібні параметри і клацніть **Next** (Далі).

---

 **ПРИМІТКА.** На деяких серверах виникають проблеми з надсиланням чи отриманням електронних листів, розмір яких перевищує 5 мегабайт (Мб). Ці проблеми можна попередити, ввівши значення у пункті **Split e-mails if larger than (MB)** (Розділяти електронні листи, розміром більше (Мб))

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно. Проте, під час використання функції увімкнення SSL-протоколу для SMTP слід використовувати порт 587.

 **ПРИМІТКА.** Якщо ви використовуєте електронну пошту Google™ Gmail, позначте пункт **Enable SMTP SSL Protocol** (Увімкнути протокол SMTP SSL). Як правило, для gmail адреса SMTP – smtp.gmail.com, номер порту 465 і слід увімкнути SSL.


Перевірте ці параметри сервера на онлайн-ресурсах на момент налаштування.

---

3. У діалоговому вікні **Server Authentication Requirements** (Вимоги до автентифікації сервера) виберіть параметр, який описує вимоги до автентифікації сервера:

- **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).
- **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію)
  - У розкривному вікні виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).
  - У розкривному вікні виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), введіть **Username** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).


---

 **ПРИМІТКА.** У разі використання облікових даних користувача, який увійшов у систему, встановіть вимогу для користувача ел. пошти входити в систему на панелі керування принтера. Забороніть неповноваженим користувачам доступ до електронної пошти, знявши позначку біля електронної пошти в колонці **Device Guest** (Гість) в області **Sign in and Permission Policies** (Політика входу в систему і дозволів) діалогового вікна **Access Control** (Регулювання доступу) у вкладці **Security** (Безпека). Піктограма біля пункту змінюється з прапорця на замок.

---

4. У діалоговому вікні **Server Usage** (Використання сервера) виберіть функції принтера, які надсилатимуть електронні листи через цей SMTP-сервер, після чого клацніть кнопку **Next** (Далі).

---

 **ПРИМІТКА.** Якщо сервер вимагає автентифікації, потрібно буде ввести ім'я користувача та пароль для надсилання автоматичних сповіщень та звітів із принтера.

---



5. У діалоговому вікні **Summary and Test** (Підсумок і перевірка) введіть дійсну адресу електронної пошти в полі **Send test email to:** (Надіслати пробний лист ел. поштою:) і клацніть **Test** (Перевірка).
  6. Перевірте, чи усі параметри правильні та клацніть **Finish** (Завершити) для завершення налаштування сервера вихідної ел. пошти.
4. В області **Address and Message Field Control** (Керування полями адреси та повідомлення) введіть значення параметра **From:** (Від:) та будь-які інші додаткового параметри.

Параметри області **Address and Message Field Control** (Керування полями адреси та повідомлення):

Функція	Опис
<b>Address Field Restrictions</b> (Обмеження адресного поля) <sup>1</sup>	<p>Зазначте, чи користувачі повинні вибирати адресу ел. пошти з адресної книги, чи їм дозволено вводити адресу ел. пошти вручну.</p> <p><b>ПОПЕРЕДЖЕННЯ.</b> Якщо вибрано пункт <b>Users must select from address book</b> (Користувачі повинні вибирати з адресної книги), а для інших адресних полів встановлено значення <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), внесення змін до цих полів, які можна редагувати, також змінять відповідні записи в адресній книзі.</p> <p>Щоб заборонити користувачам змінювати контакти в адресній книзі, на панелі керування принтера перейдіть до сторінки <b>Access Control</b> (Регулювання доступу) на вкладці <b>Security</b> (Безпека) та забороніть доступ для категорії користувачів <b>Device Guest</b> (Гість) до редагування адресної книги.</p>
<b>Allow invalid e-mail address formats</b> (Дозволити недейсні формати адреси електронної пошти) <sup>1</sup>	Виберіть, щоб дозволити вводити недейсні формати адреси електронної пошти.
<b>User editable</b> (Користувач може редагувати)	<p>Щоб використовувати адресу <b>Default From</b> (За замовчуванням від) та <b>Default Display Name</b> (Екранне ім'я за замовчуванням) для усіх електронних листів, що надсилаються з цього принтера (окрім якщо користувач увійшов у систему), не ставте позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати).</p> <p>У разі налаштування адресних полів, якщо знято позначку з пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), користувачі не зможуть редагувати ці поля на панелі керування принтера під час надсилання електронного листа. Для можливості надсилання листів на власну адресу зніміть позначку з пунктів <b>User editable</b> (Користувач може редагувати) для усіх адресних полів, зокрема полів <b>From:</b> (Від:), <b>To:</b> (Кому:) <b>CC:</b> (Копія:) та <b>BCC:</b> (Прихована копія), а потім встановіть для користувача у полі <b>From:</b> (Від:) його власну адресу ел. пошти, і у полі <b>To:</b> (Кому:) теж його власну адресу ел. пошти.</p>
<b>Default From:</b> (За замовчуванням від:) та <b>Default Display Name:</b> (Екранне ім'я за замовчуванням:)	<p>Введіть адресу ел. пошти та ім'я, які слід використовувати у полі <b>From:</b> (Від:) для повідомлення електронної пошти.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Створіть обліковий запис ел. пошти для принтера та використовуйте цю адресу як адресу електронної пошти за замовчуванням.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Налаштуйте функцію електронної пошти таким чином, щоб користувачам потрібно було входити в систему, перш ніж користуватися цією функцією. Це дозволить запобігти надсиланню користувачами електронних листів з адреси, яка їм не належить.</p>
<b>To:</b> (Кому:) <sup>1</sup>	Введіть адресу електронної пошти "Кому" (отримувача) для електронних листів.
<b>CC:</b> (Копія:) <sup>1</sup>	Введіть адресу електронної пошти для надсилання копій електронних листів.
<b>BCC:</b> (Прихована копія:) <sup>1</sup>	Введіть адресу електронної пошти для надсилання прихованих копій електронних листів.
<b>Subject:</b> (Тема)	Введіть тему електронних листів за замовчуванням.

Функція	Опис
<b>Message: (Повідомлення:)</b>	Створіть власне повідомлення. Щоб використовувати це повідомлення для всіх електронних листів із принтера, зніміть позначку або не вибирайте пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати) біля параметра <b>Message: (Повідомлення:)</b> .

<sup>1</sup> Цей параметр доступний лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

- В області **Signing and Encryption** (Підпис та шифрування) встановіть установки підпису та шифрування.



**ПРИМІТКА.** Ці параметри доступні лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

Параметри **Signing and Encryption** (Підпис і шифрування):

Функція	Опис
<b>Signing (Підпис)</b>	Виберіть, чи підписувати сертифікат безпеки.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
<b>Hashing Algorithm (Алгоритм хешування)</b>	Виберіть алгоритм, який використовуватиметься для підписування сертифікатів.
<b>Encryption (Шифрування)</b>	Виберіть, чи шифрувати електронний лист.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
<b>Encryption Algorithm (Алгоритм шифрування)</b>	Виберіть алгоритм, який використовуватиметься для шифрування електронних листів.
<b>Attribute for Recipient Public Key (Атрибут для відкритого ключа отримувача)</b>	Введіть, який атрибут використовувати для отримання сертифіката відкритого ключа отримувача з LDAP.
<b>Use the recipient public key certificate to verify the recipient (Використання сертифіката відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача)</b>	Виберіть цей параметр, щоб використовувати сертифікат відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача.

- В області **Notification** (Сповіщення) виберіть, коли користувачі отримуватимуть сповіщення про надіслані електронні листи. Налаштування за замовчуванням – використання адреси електронної пошти користувача, який увійшов у систему. Якщо адреса електронної пошти отримувача порожня, сповіщення надіслано не буде.
- В області **Scan Settings** (Параметри сканування) встановіть установки сканування за замовчуванням.



**ПРИМІТКА.** Ці параметри доступні лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

**Scan settings** (Параметри сканування)

Функція	Опис
<b>Original Size (Оригінальний розмір)</b>	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
<b>Original Sides (Оригінальні сторони)</b>	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.

Функція	Опис
<b>Optimize Text/Picture</b> (Оптимізувати текст/ зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
<b>Content Orientation</b> (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: <b>Portrait</b> (Книжкова) або <b>Landscape</b> (Альбомна).
<b>Background Cleanup</b> (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
<b>Darkness</b> (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
<b>Contrast</b> (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
<b>Sharpness</b> (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
<b>Image Preview</b> (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
<b>Cropping options</b> (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
<b>Erase Edges</b> (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

8. В області **File Settings** (Параметри файлів) встановіть установки параметрів файлів за замовчуванням.

#### File settings (Параметри файлів):

Функція	Опис
<b>File Name Prefix</b> (Префікс імені файлу) <sup>1</sup>	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
<b>Ім'я файлу</b>	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
<b>File Name Suffix</b> (Суфікс імені файлу) <sup>1</sup>	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.  Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
<b>File Name Preview</b> (Попередній перегляд імені файлу) <sup>1</sup>	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку <b>Update Preview</b> (Оновити попередній перегляд).
<b>File Numbering Format</b> (Формат нумерації файлів) <sup>1</sup>	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
<b>Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1)</b> (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл) <sup>1</sup>	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
<b>File Type</b> (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.

Функція	Опис
<b>High Compression (smaller file)</b> (Високе стиснення (менший файл)) <sup>1</sup>	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
<b>PDF encryption (Шифрування PDF)</b> <sup>1</sup>	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
<b>Роздільна здатність</b>	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
<b>Quality and File Size (Якість і розмір файлу)</b>	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
<b>Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)</b>	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.
<b>Suppress Blank Pages</b> (Пропускати порожні сторінки) <sup>1</sup>	Якщо увімкнено параметр <b>Suppress blank pages</b> (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
<b>Create Multiple Files</b> (Створити декілька файлів) <sup>1</sup>	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

<sup>1</sup> Цей параметр доступний лише на сторінці **Advanced Settings** (Розширені параметри).

9. Перегляньте вибрані параметри, щоб переконайтеся, що вони є точними, після чого клацніть **Apply** (Застосувати) для завершення налаштування.

## Крок 4. Створення набору швидких параметрів (додатково)

Набори швидких параметрів – це додаткові швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані або через програму обробки швидких параметрів принтера.


1. В області **Email Setup** (Налаштування електронної пошти) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).
2. Виберіть один із викладених далі варіантів:
  - Виберіть наявний набір в програмі **Quick Sets** (Набори швидких параметрів) у таблиці.
  - АБО-
  - Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
3. Якщо вибрано **Add** (Додати), відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Надайте такі дані:
  - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів): Введіть назву для нового набору параметрів **Quick Set**.
  - **Quick Set Description** (Опис швидких параметрів): Введіть опис набору параметрів **Quick Set**.
  - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидких параметрів): Щоб задати спосіб запуску швидких параметрів, виберіть або **Enter application, then user presses Start** (Запустити програму, коли користувач натискає кнопку Пуск) або **Start instantly when selected from the Home Screen** (Запустити миттєво після вибору на головному екрані).

4. Визначте такі параметри для швидких налаштувань: Керування полем адреси і повідомлення, підпис і шифрування, сповіщення, параметри сканування, параметри файлів.
5. Натисніть **Finish** (Готово), щоб зберегти набір швидких параметрів Quick Set.

## Крок 5. Налаштування функції сканування для надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково)

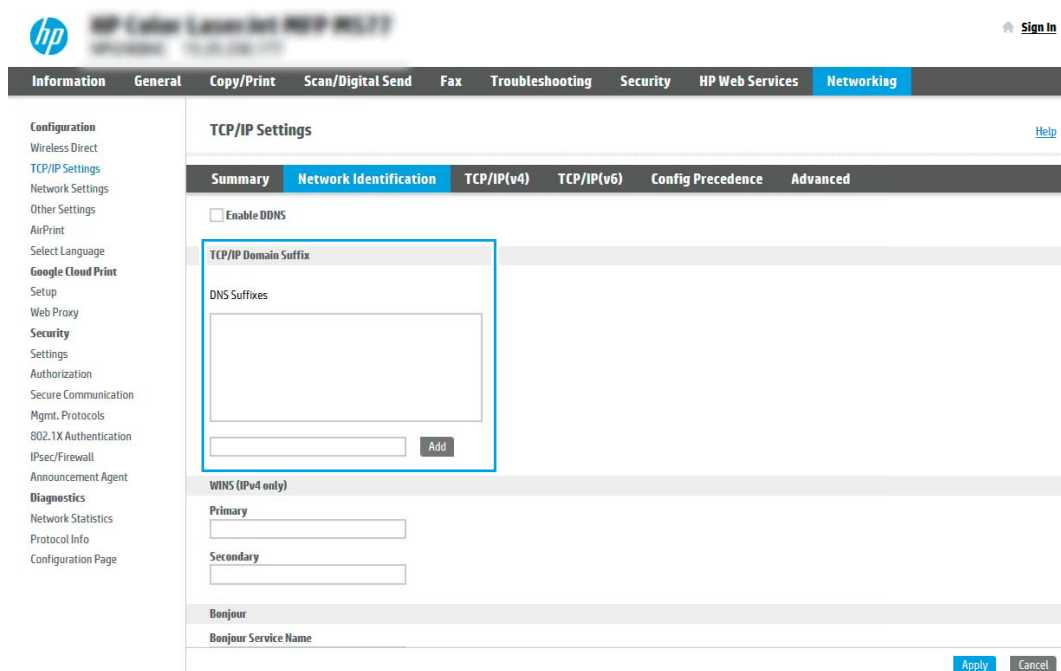
### Вступ


Microsoft Office 365 Outlook – це хмарна система електронної пошти, що надається компанією Microsoft, яка використовує сервер із простим протоколом пересилання пошти (SMTP) Microsoft для надсилання або отримання електронних листів. Виконайте описані дії, щоб налаштувати принтер на надсилання електронних листів з використанням облікового запису Office 365 Outlook з панелі керування.

 **ПРИМІТКА.** Необхідно мати обліковий запис адреси електронної пошти на Office 365 Outlook для налаштування параметрів у EWS.

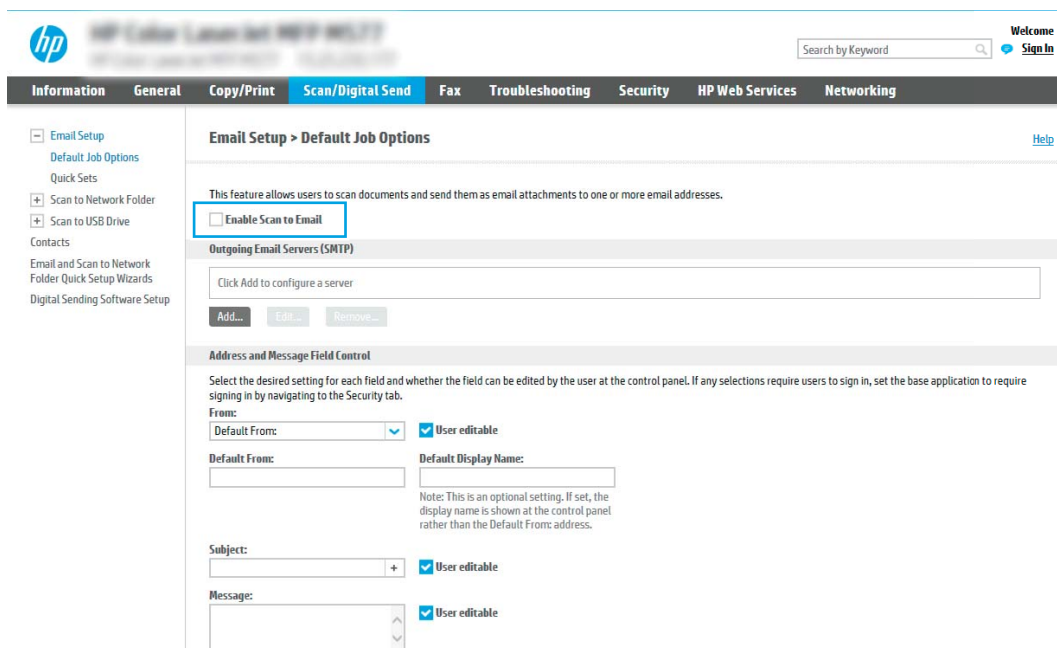
### Налаштування сервера вихідної електронної пошти (SMTP) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Networking** (Робота в мережі).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP).
3. В області **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP) клацніть вкладку **Network Identification** (Ідентифікація в мережі).
4. Якщо в мережі потрібен DNS, в області **TCP/IP Domain Suffix** (Суфікс домену TCP/IP) перевірте наявність у списку використовуваного суфікса DNS для клієнта електронної пошти. Суфікси DNS мають такий формат: *companyname.com*, *Gmail.com*, etc.




 **ПРИМІТКА.** Якщо суфікса доменного імені не налаштовано, використовуйте IP-адресу.

5. Натисніть **Apply** (Застосувати).
6. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
7. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти).
8. На сторінці **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) встановіть позначку для пункту **Enable Send to Email** (Увімкнути надсилання на ел. пошту). Якщо цей пункт недоступний, функція не буде доступною на панелі керування принтера.



9. В області **Outgoing E-mail Servers (SMTP)** (Сервери вихідної електронної пошти (SMTP)) клацніть **Add** (Додати), щоб запустити Майстра SMTP.
10. У полі **I know my SMTP server address or host name** (Я знаю адресу свого сервера SMTP або ім'я хоста) введіть **smtp.onoffice.com** і клацніть **Next** (Далі).
11. У діалоговому вікні **Set the basic information necessary to connect to the server** (Встановити основну інформацію, потрібну для підключення до сервера) у полі **Port Number** (номер порту) введіть **587**.

 **ПРИМІТКА.** На деяких серверах виникають проблеми з надсиланням чи отриманням електронних листів, розмір яких перевищує 5 мегабайт (Мб). Ці проблеми можна попередити, ввівши значення у пункті **Split e-mails if larger than (MB)** (Розділяти електронні листи, розміром більше (Мб))

12. Встановіть позначку в полі **Enable SMTP SSL Protocol** (Увімкнути протокол SMTP SSL) і клацніть **Next** (Далі).
13. У діалоговому вікні **Server Authentication Requirements** (Вимоги до автентифікації сервера) введіть таку інформацію:
  - a. Виберіть **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію).
  - б. У розкривному списку виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані).

- в. У полі **Username** (Ім'я користувача) введіть адресу електронної пошти Office 365 Outlook.
  - г. У полі **Password** (Пароль) введіть пароль облікового запису Office 365 Outlook, після чого клацніть **Next** (Далі).
14. У діалоговому вікні **Server Usage** (Використання сервера) виберіть функції принтера, які надсилатимуть електронні листи через цей SMTP-сервер, після чого клацніть кнопку **Next** (Далі).
  15. У діалоговому вікні **Summary and Test** (Підсумок і перевірка) введіть дійсну адресу ел. пошти в полі **Send a test e-mail to:** (Надіслати пробний лист ел. поштою:) і клацніть **Test** (Перевірка).
  16. Перевірте, чи усі параметри правильні та клацніть **Finish** (Завершити) для завершення налаштування сервера вихідної ел. пошти.


# Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder \(Сканування в мережеву папку\)](#)

## Вступ


У цьому документі пояснюється, як вмикати і налаштовувати функцію сканування в мережеву папку. В принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його в мережевій папці. Для використання цієї функції сканування принтер потрібно під'єднати до мережі, а функцію налаштувати. Є два способи налаштування функції сканування в мережеву папку: параметр **Save to Network Folder Setup Wizard** (Майстер налаштування функції зберігання в мережеву папку) для базового налаштування та **Save to Network Folder Setup** (Налаштування функції зберігання в мережеву папку) для розширеного налаштування.

## Перед тим як розпочати



 **ПРИМІТКА.** Щоб налаштувати функцію сканування в мережеву папку, принтер повинен мати активне мережеве підключення.

Перед початком налаштування адміністраторам необхідні такі компоненти.


- Адміністративний доступ до принтера
- Повне доменне ім'я (FQDN) (наприклад, \\servername.us.companyname.net\scans) папки призначення або IP-адреса сервера (наприклад, \\16.88.20.20\scans).

 **ПРИМІТКА.** Використання терміну "сервер" у даному контексті стосується комп'ютера, на якому знаходяться папки зі спільним доступом.

## Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 `https://10.10.XX.XXX/`

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.



**Device Status**

Sleep mode on

Supplies

Black Cartridge Order 508A (CF360A) 90%\*    Cyan Cartridge Order 508A (CF361A) 90%\*    Magenta Cartridge Order 508A (CF362A) 90%\*    Yellow Cartridge Order 508A (CF362A) 90%\*

Fuser Kit Order 110V-B5L35A, 220V-B5L36A 100%\*    Document Feeder Kit Order B5L52A 100%\*

Toner Collection Unit B5L37A: OK

\* Estimated levels. Actual levels may vary.

Supplies Details

Media

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A


Change Settings


## Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)

### Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку

Цей параметр дозволяє відкрити майстер налаштування вбудованого веб-сервера HP (EWS) принтера. Майстер налаштування містить параметри для базового налаштування.


1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри налаштування ел. пошти і сканування в мережеву папку).
3. Клацніть посилання **Save to Network Folder Quick Set Wizard** (Майстер налаштування набору швидких параметрів для зберігання в мережеву папку).
4. У діалоговому вікні **Add or Remove a Save to Network Folder Quick Set** (Додати або видалити набір швидких параметрів для збереження в мережеву папку) клацніть **Add** (Додати).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки швидких параметрів.

 **ПРИМІТКА.** Функцію зберігання в мережеву папку можна мінімально налаштувати без створення набору швидких параметрів. Однак, без набору швидких параметрів, користувачам потрібно вводити інформацію про папку призначення на панелі керування для кожного завдання сканування. Швидке завдання має містити метадані функції збереження в мережеву папку.

5. У діалоговому вікні **Add Folder Quick Set** (Набір швидких параметрів додавання папки) введіть потрібну інформацію:
  - a. У полі **Quick Set Title** (Назва набору швидких параметрів) введіть назву.

---

 **ПРИМІТКА.** Назвіть набір швидких параметрів так, щоб користувачі могли швидко все зрозуміти (наприклад, “Сканування і збереження в папку”).

---

б. У полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів) введіть опис, що пояснює вміст набору швидких параметрів.


в. Натисніть **Next** (Далі).

6. У діалоговому вікні **Configure Destination Folder** (Налаштування папки призначення) введіть потрібну інформацію:

а. У полі **UNC Folder Path** (Шлях папки UNC) введіть шлях папки, куди зберігатиметься сканування.

Шлях папки може бути або повним доменним іменем (FQDN) (наприклад, \servername.us.companyname.net\scans), або IP-адресою сервера (наприклад, \16.88.20.20\scans). Переконайтеся, що шлях папки (наприклад, \scans) відповідає FQDN або IP-адресі.

---


 **ПРИМІТКА.** Повне доменне ім'я є більш надійним, ніж IP-адреса. Якщо сервер отримує IP-адресу через DHCP, вона може змінюватися. Проте, з'єднання з IP-адресою може бути швидшим, оскільки принтеру не потрібно використовувати DNS, щоб знайти сервер призначення.

---

б. У розкривному меню **Authentication Settings** (Параметри автентифікації) виберіть один із поданих варіантів:

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування)
- **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані)


---

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), у відповідних полях потрібно ввести ім'я користувача і пароль, а доступ принтера до папки потрібно перевірити клацанням пункту **Verify Access** (Перевірити доступ).

---

в. У полі **Windows Domain** (Домен Windows) введіть домен Windows.

---

 **ПОРАДА.** Щоб знайти домен Windows у Windows 7, клацніть **Пуск**, клацніть **Панель керування і Система**.

Щоб знайти домен Windows у Windows 8, клацніть **Search** (Пошук), введіть у полі пошуку **System** (Система), після чого клацніть **System** (Система).

Домен знаходиться у списку в пункті **Computer name, domain, and workgroup settings** (Ім'я комп'ютера, домен і настройки робочої групи).

---

г. Натисніть **Next** (Далі).

7. У діалоговому вікні **Configure File Scan Settings** (Налаштування параметрів сканування файлу) встановіть установки сканування за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі)

8. Перегляньте відомості діалогового вікна **Summary** (Підсумок) і натисніть **Finish** (Готово).

## Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку


Цей параметр забезпечує можливість розширеного налаштування функції зберігання в мережеву папку за допомогою вбудованого веб-сервера HP для принтера.


## Крок 1. Розпочніть налаштування

1. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to Network Folder Setup** (Налаштування функції сканування в мережеву папку).

## Крок 2. Налаштуйте функцію сканування в мережеву папку

1. На сторінці **Scan to Network Folder Setup** (Налаштування функції сканування в мережеву папку) позначте пункт **Enable Scan to Network Folder** (Увімкнути сканування в мережеву папку). Якщо цього пункту не вибрано, ця функція є недоступна на панелі керування принтера.
2. В області **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів). Клацніть **Add** (Додати), щоб відкрити вікно **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких наборів параметрів).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки швидких параметрів.


 **ПРИМІТКА.** Функцію **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) можна мінімально налаштувати без створення набору швидких параметрів. Однак, без набору швидких параметрів, користувачам потрібно вводити інформацію про папку призначення на панелі керування для кожного завдання сканування. Набір швидких параметрів повинен містити метадані функції сканування в мережеву папку.

Заповніть усі параметри у налаштуваннях швидких параметрів, щоб повністю налаштувати функцію **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).

## Перше діалогове вікно: задайте назву, опис і параметри для набору швидких параметрів та параметри на панелі керування, доступні для користувача

За допомогою діалогового вікна **Set the button location for the Quick Set and options for user interaction at the control panel** (Встановлення розташування кнопки для функції налаштування швидких параметрів і параметрів на панелі керування, доступних для користувача) вкажіть, де на панелі керування принтера відобразиться кнопка **Quick Set** (Набір швидких параметрів) і налаштуйте рівень взаємодії з користувачем на панелі керування принтера.

1. У полі **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів) введіть назву.


 **ПРИМІТКА.** Назвіть набір швидких параметрів так, щоб користувачі могли швидко все зрозуміти (наприклад, "Сканування і збереження в папку").

2. У полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів) введіть опис, що пояснює зміст набору швидких параметрів.
3. У списку **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів) виберіть один із способів:

- Спосіб 1: **Enter application, then user presses Start** (Відкрити програму і натиснути кнопку пуску)
- Спосіб 2: **Start instantly upon selection** (Запустити одразу після вибору)

Виберіть один із викладених далі варіантів підказок:

- **Prompt for original sides** (Запитувати оригінальні сторони)
- **Prompt for additional pages** (Запитувати про додаткові сторінки)
- **Require Preview** (Обов'язковий попередній перегляд)

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано пункт **Start instantly upon selection** (Запустити одразу після вибору), у наступному кроці потрібно налаштувати папку призначення.

4. Натисніть **Next** (Далі).

### Друге діалогове вікно: Folder Settings (Параметри папки)

За допомогою діалогового вікна **Folder Settings** (Параметри папки) можна налаштувати типи папок, у які принтер надсилає відскановані документи.

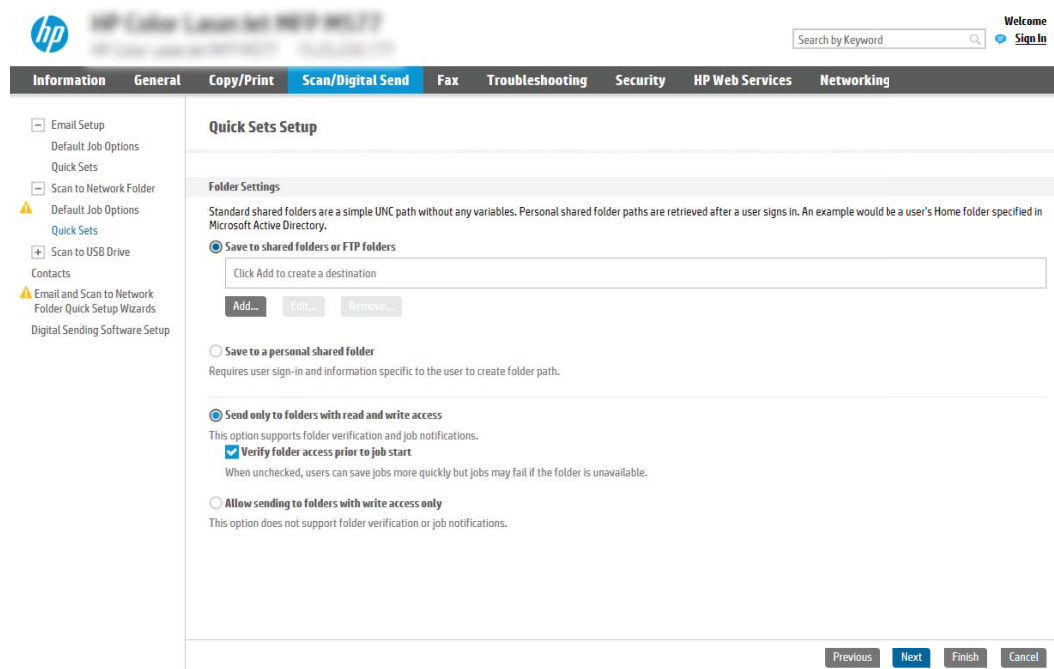
Можна вибрати з-поміж двох типів папок призначення:

- Shared folders or FTP folders (Папки зі спільним доступом або папки FTP)
- Personal shared folders (Приватні папки зі спільним доступом)

Можна вибрати з-поміж двох типів дозволів для папок:

- Read and write access (Доступ для читання і запису)
- Write access only (Лише доступ для запису)

Нижче наведено вказівки щодо налаштування параметрів папки.

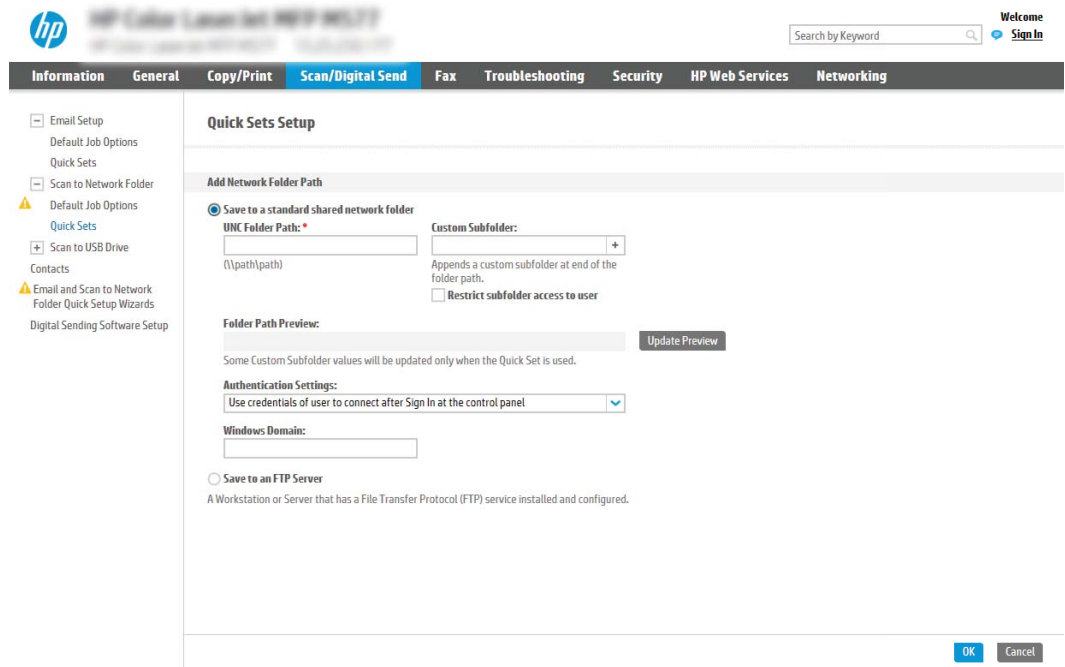



### Налаштування папки призначення для відсканованих документів

#### Спосіб 1: Shared folders or FTP folders (Папки зі спільним доступом або папки FTP)

Щоб зберегти відскановані документи у стандартній папці зі спільним доступом або у папці FTP, виконайте такі дії:


1. Якщо цього пункту ще не вибрано, виберіть **Save to shared folders or FTP folders** (Зберегти у папки зі спільним доступом або папки FTP).
2. Клацніть **Add...** (Додати...). Відкриється діалогове вікно **Add Network Folder Path** (Додати шлях мережевої папки).
3. У діалоговому вікні **Add Network Folder Path** (Додати шлях мережевої папки) виберіть один із поданих нижче варіантів:
  - Спосіб 1: **Save to a standard shared network folder** (Зберегти в стандартну мережеву папку зі спільним доступом)



 **ПРИМІТКА.** Докладніше про створення мережевих папок зі спільним доступом читайте в розділі ["Налаштування папки зі спільним доступом"](#) (с04431534).

1. Якщо цього пункту ще не вибрано, виберіть **Save to a standard shared network folder** (Зберегти в стандартну мережеву папку зі спільним доступом).
2. У полі **UNC Folder Path** (Шлях папки UNC) введіть шлях папки.

Шлях папки може бути або повним доменним іменем (FQDN) (наприклад, \servername.us.companyname.net\scans), або IP-адресою сервера (наприклад, \16.88.20.20\scans). Переконайтеся, що шлях папки (наприклад, \scans) відповідає FQDN або IP-адресі.

 **ПРИМІТКА.** Повне доменне ім'я є більш надійним, ніж IP-адреса. Якщо сервер отримує IP-адресу через DHCP, вона може змінюватися. Проте, з'єднання з IP-адресою може бути швидшим, оскільки принтеру не потрібно використовувати DNS, щоб знайти сервер призначення.

3. Щоб автоматично створити підпапку для відсканованих документів у папці призначення, виберіть формат для назви підпапки зі списку **Custom Subfolder** (Власна підпапка).

Щоб обмежити доступ до підпапки користувачеві, який створює завдання сканування, виберіть **Restrict subfolder access to user** (Обмежити доступ до підпапки користувачеві).

4. Щоб переглянути повний шлях папки для відсканованих документів, клацніть **Update Preview** (Оновити попередній перегляд).
5. У списку **Authentication Settings** (Параметри автентифікації) виберіть один із поданих варіантів:
  - **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування)
  - **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані)



**ПРИМІТКА.** Якщо вибрано **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), у відповідних полях потрібно ввести ім'я користувача і пароль.

6. У полі **Windows Domain** (Домен Windows) введіть домен Windows.



**ПРИМІТКА.** Щоб знайти домен Windows у Windows 7, клацніть **Пуск**, клацніть **Панель керування** і **Система**.

Щоб знайти домен Windows у Windows 8, клацніть **Search** (Пошук), введіть у полі пошуку **System** (Система), після чого клацніть **System** (Система).

Домен знаходиться у списку в пункті **Computer name, domain, and workgroup settings** (Ім'я комп'ютера, домен і настройки робочої групи).




**ПРИМІТКА.** Якщо для спільної папки налаштовано загальний доступ, у відповідних полях потрібно вказати дані робочої групи (стандартне значення – "Workgroup"), ім'я користувача і пароль. Проте, якщо папка є папкою конкретного користувача і до неї немає загального доступу, необхідно вказати ім'я цього користувача і пароль.



**ПРИМІТКА.** Замість імені користувача може знадобитися введення IP-адреси. Більшість домашніх маршрутизаторів не обробляють імена комп'ютерів належним чином і не використовують сервери доменних імен (DNS). У такому разі найкраще налаштувати статичну IP-адресу на комп'ютері за спільним доступом, щоб протокол DHCP не призначав йому щоразу нову IP-адресу. Зазвичай домашні маршрутизатори дають змогу встановити статичну IP-адресу, яка є в тій самій підмережі, але поза межами адресного діапазону DHCP.

7. Клацніть **OK** (Додати/Редагувати).
- Спосіб 2: **Save to an FTP Server** (Зберегти на сервер FTP)

The screenshot shows the 'Quick Sets Setup' interface. The left sidebar contains navigation options like 'Email Setup', 'Scan to Network Folder', and 'Scan to USB Drive'. The main content area is titled 'Quick Sets Setup' and has two radio buttons: 'Save to a standard shared network folder' and 'Save to an FTP Server'. The 'Save to an FTP Server' option is selected. Below this, there is a note: 'A Workstation or Server that has a File Transfer Protocol (FTP) service installed and configured.' The form includes fields for 'FTP Server\*' (with a sub-label 'Server hostname or IP address'), 'Port' (with a sub-label '21'), 'FTP Folder Path' (with a sub-label '(folder/subfolder)'), and 'Custom Subfolder:' (with a sub-label 'Appends a custom subfolder at end of the folder path.'). There is an 'Update Preview' button. Below that is the 'FTP Transfer Mode' dropdown set to 'Passive' with a note 'This is an advanced setting.' and 'User Name:' and 'Password:' fields with a 'Verify Access' button. At the bottom right are 'OK' and 'Cancel' buttons. The footer contains 'HP Instant Support | Shop for Supplies | Product Support' and '© Copyright 2010-2016 HP Development Company, L.P.'

 **ПРИМІТКА.** Якщо сайт FTP розташовано за межами брандмауера, у мережевих налаштуваннях слід вказати параметри проксі-сервера. Ці параметри містяться у вкладці **Networking** (Робота в мережі) EWS в розділі **Advanced options** (Додаткові параметри).

1. Виберіть **Save to an FTP Server** (Зберегти на сервер FTP).
2. У полі **FTP Server** (Сервер FTP) введіть назву сервера FTP або IP-адресу.
3. У полі **Port** (Порт) введіть номер порту.

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно.

4. Щоб автоматично створити підпапку для відсканованих документів у папці призначення, виберіть формат для назви підпапки зі списку **Custom Subfolder** (Власна підпапка).
5. Щоб переглянути повний шлях папки для відсканованих документів, клацніть **Update Preview** (Оновити попередній перегляд).
6. У списку **FTP Transfer Mode** (Режим передачі даних FTP) виберіть один із поданих варіантів:
  - **Passive** (Пасивний)
  - **Active** (Активний)
7. У полі **Username** (Ім'я користувача) введіть ім'я користувача.
8. У полі **Password** (Пароль) введіть пароль.
9. Натисніть **Verify Access** (Перевірити доступ), щоб підтвердити наявність доступу до папки.
10. Клацніть **OK** (Додати/Редагувати).

## Спосіб 2: Personal shared folders (Приватні папки зі спільним доступом)

Щоб зберегти відскановані документи у приватній папці зі спільним доступом, виконайте такі дії:



**ПРИМІТКА.** Цей параметр використовується в доменних середовищах, де адміністратор налаштовує папку спільного доступу окремо для кожного користувача. Якщо налаштовано функцію збереження в приватній папці зі спільним доступом, користувачам потрібно буде увійти в систему на панелі керування принтера, використовуючи облікові дані Windows або автентифікацію LDAP.

1. Виберіть **Save to a personal shared folder** (Зберегти в приватну папку зі спільним доступом).
2. У полі **Retrieve the device user's home folder using this attribute** (Отримати домашню папку користувача пристрою за допомогою цього атрибуту) введіть домашню папку користувача у службі Microsoft Active Directory.



**ПРИМІТКА.** Перевірте, чи користувачеві відомо, де розташовується його папка в мережі.

3. Щоб додати підпапку імені користувача вкінці шляху папки, виберіть **Create subfolder based on user name** (Створити підпапку на основі імені користувача).

Щоб обмежити доступ до підпапки користувачеві, який створює завдання сканування, виберіть **Restrict subfolder access to user** (Обмежити доступ до підпапки користувачеві).

### Вибір дозволів для папки призначення

#### Спосіб 1: Read and write access (Доступ для читання і запису)

Щоб надіслати відскановані документи у папку, для якої встановлено доступ для читання і запису, виконайте такі дії:



**ПРИМІТКА.** Функція **Send only to folders with read and write access** (Надсилати лише в папки із доступом для читання і запису) підтримує перевірку папки і сповіщення про завдання.

1. Якщо цього параметра ще не вибрано, виберіть **Send only to folders with read and write access** (Надсилати лише в папки із доступом для читання і запису).
2. Щоб змусити принтер перевіряти доступ до папки перед початком завдання сканування, виберіть пункт **Verify folder access prior to job start** (Перевіряти доступ до папки перед запуском завдання).



**ПРИМІТКА.** Завдання сканування можна завершити ще швидше, якщо скасувати вибір пункту **Verify folder access prior to job start** (Перевіряти доступ до папки перед запуском завдання); проте, якщо папка недоступна, завдання сканування виконано не буде.

3. Натисніть **Next** (Далі).

#### Спосіб 2: Write access only (Лише доступ для запису)

Щоб надіслати відскановані документи у папку, для якої встановлено доступ лише для запису, виконайте такі дії:



**ПРИМІТКА.** Функція **Allow sending to folders with write access only** (Дозволити надсилання в папки із доступом лише для запису) не підтримує перевірку папки чи сповіщення про завдання.



**ПРИМІТКА.** Якщо вибрано цей параметр, виріб не прирощує ім'я файлу сканування. Він надсилає всі файли сканування з однаковим ім'ям.

Вкажіть часовий префікс або суфікс для імені файлу, щоб кожне завдання сканування зберігалося як унікальний файл і не перезаписувало попереднє. Налаштування імені файлу встановлюються в діалоговому вікні File Settings (Параметри файлу) майстра налаштування швидких параметрів.



1. Виберіть **Allow sending to folders with write access only** (Дозволити надсилання в папки з доступом лише для запису).
2. Натисніть **Next** (Далі).

### Третє діалогове вікно: Notification settings (Налаштування сповіщень)

- ▲ У діалоговому вікні **Notification** (Сповіщення) заповніть вказані нижче поля.



**ПРИМІТКА.** Щоб надіслати сповіщення електронним повідомленням, принтер потрібно налаштувати на використання сервера SMTP для надсилання завдань електронною поштою. Докладніше про налаштування сервера SMTP для надсилання електронних листів читайте у розділі "[Налаштування функції сканування в електронну пошту](#)" (с04017973).

- Спосіб 1: **Do not notify** (Не повідомляти)
  1. Виберіть **Do not notify** (Не повідомляти).
  2. Щоб користувач отримував запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).
- Спосіб 2: **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання)
  1. Виберіть **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання).
  2. Виберіть спосіб надсилання сповіщень зі списку **Method Used to Deliver Notification** (Спосіб надсилання сповіщень).

Якщо вибрано спосіб сповіщення **E-mail** (Електронною поштою), введіть адресу електронної пошти в полі **Notification E-mail Address** (Адреса електронної пошти для сповіщення).
  3. Щоб додавати до сповіщення зменшене зображення першої відсканованої сторінки, виберіть **Include Thumbnail** (Додавати зменшене зображення).
  4. Щоб користувач отримував запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).
- Спосіб 3: **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання)
  1. Виберіть **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання).
  2. Виберіть спосіб надсилання сповіщень зі списку **Method Used to Deliver Notification** (Спосіб надсилання сповіщень).

Якщо вибрано спосіб сповіщення **E-mail** (Електронною поштою), введіть адресу електронної пошти в полі **Notification E-mail Address** (Адреса електронної пошти для сповіщення).
  3. Щоб додавати до сповіщення зменшене зображення першої відсканованої сторінки, виберіть **Include Thumbnail** (Додавати зменшене зображення).
  4. Щоб користувач отримував запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).

## Четверте діалогове вікно: Параметри сканування

У діалоговому вікні **Scan Settings** (Параметри сканування) встановіть установки сканування за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі).

### Scan settings (Параметри сканування)

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/ зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: <b>Portrait</b> (Книжкова) або <b>Landscape</b> (Альбомна).
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

## П'яте діалогове вікно: File Settings (Параметри файлів)

У діалоговому вікні **File Settings** (Параметри файлів) встановіть параметри файлів за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі).

### File settings (Параметри файлів):

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку <b>Update Preview</b> (Оновити попередній перегляд).

Функція	Опис
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримує повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр <b>Suppress blank pages</b> (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Meta Data File Format (формат файлу метаданих)	Виберіть формат файлу для метаданих з випадного списку.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

### Шосте діалогове вікно: Summary (Підсумок)

У діалоговому вікні **Summary** (Підсумок) перегляньте екран **Summary** (Підсумок) і клацніть **Finish** (Завершити).

### Крок 3. Виконайте налаштування

1. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).
2. У діалоговому вікні **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) перегляньте вибрані налаштування і клацніть **Apply** (Застосувати) для завершення налаштування.



# Налаштування сканування на диск USB


- [Вступ](#)
- [Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB](#)
- [Крок 3. Створення набору швидких параметрів \(додатково\)](#)
- [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB](#)
- [Параметри файлу за замовчуванням для налаштування сканування на накопичувач USB](#)


## Вступ

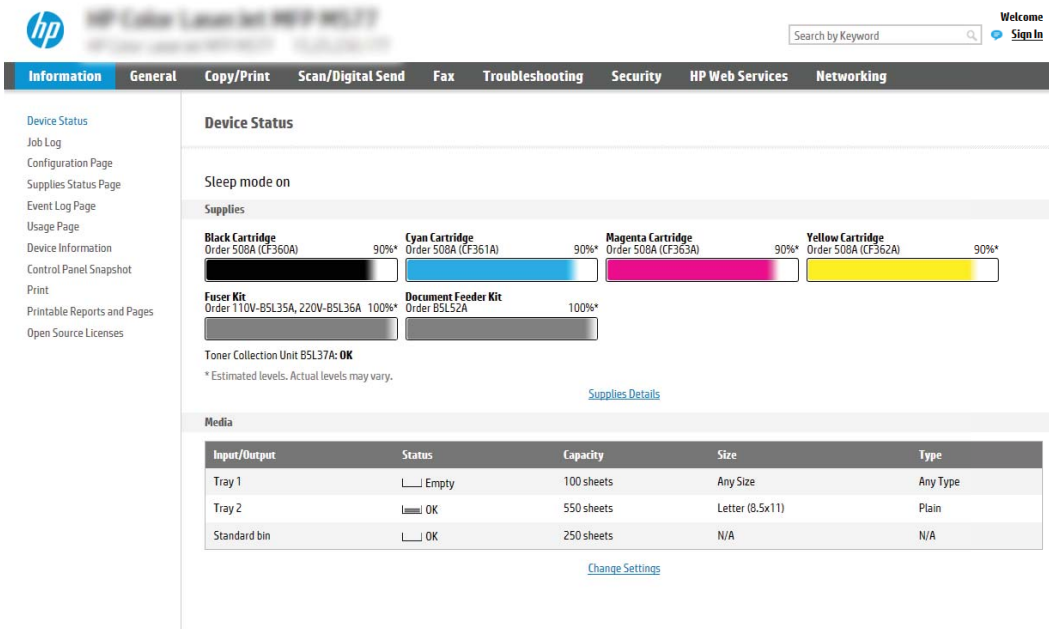
У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його на накопичувач USB. Ця функція недоступна, якщо її не налаштовано через вбудований веб-сервер HP.

## Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.




The screenshot shows the HP Embedded Web Server interface. At the top, there is a search bar and a 'Welcome Sign In' button. The main navigation menu includes: Information, General, Copy/Print, Scan/Digital Send, Fax, Troubleshooting, Security, HP Web Services, and Networking. The 'Device Status' section is active, showing 'Sleep mode on'. Below this, the 'Supplies' section displays four toner cartridges: Black Cartridge (Order 508A, CF360A) at 90%, Cyan Cartridge (Order 508A, CF361A) at 90%, Magenta Cartridge (Order 508A, CF363A) at 90%, and Yellow Cartridge (Order 508A, CF362A) at 90%. There are also two Fuser Kits and a Document Feeder Kit, all at 100%. A note indicates 'Toner Collection Unit B5L37A: OK' and '\* Estimated levels. Actual levels may vary.' with a 'Supplies Details' link. The 'Media' section contains a table with columns: Input/Output, Status, Capacity, Size, and Type.

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

## Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB

1. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
2. Перейдіть до **Hardware Ports** (Порти устаткування) й перевірте, чи увімкнено параметр **Enable Host USB plug and play** (Увімкнути plug-and-play для USB-хоста).
3. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
4. Позначте пункт **Enable Scan to USB Drive** (Увімкнути сканування на накопичувач USB).
5. Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати) внизу сторінки.


---

 **ПРИМІТКА.** Більшість пристроїв продаються з уже встановленим жорстким диском (HDD). У деяких випадках додаткові запам'ятовуючі пристрої можна підключати через USB. Перевірте, чи налаштування функції Scan to USB Drive (Сканувати на накопичувач USB) потрібно розширити до інших пристроїв USB і жорсткого диска.

---

## Крок 3. Створення набору швидких параметрів (додатково)

---

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки швидких параметрів.

---


1. В області **Scan to USB Drive** (Сканування на USB-диск) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).
2. Виберіть один із викладених далі варіантів:
  - Виберіть наявний набір в програмі Quick Sets (Набори швидких параметрів) у таблиці.  
-АБО-
  - Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
3. Якщо вибрано **Add** (Додати), відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Виконайте вказівки, а потім натисніть **Next** (Далі).
  - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів): Введіть назву для нового набору параметрів Quick Set.
  - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання): Введіть опис набору параметрів Quick Set.
  - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання): Щоб задати спосіб запуску швидких параметрів, виберіть або **Enter application, then user presses Start** (Запускати програму, коли користувач натискає кнопку Пуск) або **Start instantly when selected from the Home Screen** (Запускати миттєво після вибору на головному екрані).
4. Виберіть місце, куди на вставленому в USB-порт на панелі керування диску за замовчуванням зберігаються відскановані файли, а тоді натисніть **Next** (Далі). Варіанти значення за замовчуванням:
  - **Save at root directory of the USB storage device** (Зберігати в кореневий каталог USB-пристрою)
  - **Create or place in this folder on the USB Storage Device** (Створити або помістити в цю папку на USB-пристрої) — для цього варіанту слід вказати шлях до папки на USB-пристрої. Для розділення папок і підпапок використовуйте зворотну похилу риску \.

5. Виберіть потрібний параметр у випадному списку **Condition on Which to Notify** (Умова для сповіщення) і клацніть **Next** (Далі).


Цей параметр визначає, чи і як виконується сповіщення користувача про успішне або неуспішне сканування на накопичувач USB, визначене у швидких налаштуваннях. Параметри меню **Condition on Which to Notify**: (Умова для сповіщення):

- **Do not notify (Не повідомляти)**
- **Notify when job completes (Повідомляти про завершення виконання завдання)**
- **Notify only if job fails (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання)**

6. Виберіть **Scan Settings** (Параметри сканування) для набору швидких параметрів і натисніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про доступні параметри сканування дивіться в розділі «Стандартні параметри сканування для налаштування сканування на накопичувач USB».

7. Виберіть **File Settings** (Параметри файлу) для набору швидких параметрів і натисніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про доступні параметри файлу дивіться в розділі «Параметри файлу за замовчуванням для налаштування сканування на накопичувач USB».

8. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або клацніть **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

## Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB

Таблиця 6-1 Параметри сканування для налаштування функції сканування на накопичувач USB

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: <b>Portrait</b> (Книжкова) або <b>Landscape</b> (Альбомна).
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.

Таблиця 6-1 Параметри сканування для налаштування функції сканування на накопичувач USB (продовження)

Функція	Опис
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

## Параметри файлу за замовчуванням для налаштування сканування на накопичувач USB

Таблиця 6-2 Параметри файлу для налаштування сканування на накопичувач USB:

Назва параметра	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням для файлу, який слід зберегти.
Ім'я файлу	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням для файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням для файлу, який слід зберегти. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку <b>Update Preview</b> (Оновити попередній перегляд).
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримує повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.

Таблиця 6-2 Параметри файлу для налаштування сканування на накопичувач USB: (продовження)

Назва параметра	Опис
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи файл слід зберегти кольоровим, чорно-сірим або лише чорним.
Suppress Blank Pages (Пропустити порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр <b>Suppress blank pages</b> (Пропустити порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.



# Налаштування сканування у SharePoint® (лише для потокових моделей)

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів](#)
- [Швидкі налаштування і параметри сканування у SharePoint®](#)


## Вступ

За допомогою функції сканування у SharePoint® можна сканувати документи безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint. Ця функція усуває потребу у скануванні документів у мережеву папку, на накопичувач USB чи у повідомлення електронної пошти, а потім завантаженні файлів вручну на сайт SharePoint.

Функція сканування у SharePoint® підтримує усі параметри сканування, зокрема можливість сканування документів як зображень або створення текстових файлів чи файлів PDF із можливістю пошуку за допомогою функцій OCR.

За замовчуванням цей параметр вимкнено. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® у вбудованому веб-сервері HP (EWS).

---



 **ПРИМІТКА.** Функція сканування у Sharepoint® доступна лише для принтерів, обладнаних для документообігу.

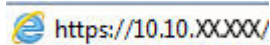
---

## Перед тим як розпочати


Перш ніж виконувати цю процедуру, упевніться, що на сайті SharePoint є папка призначення із увімкненим доступом для запису, у якій зберігатимуться відскановані файли. За замовчуванням функція сканування у SharePoint® вимкнена.

## Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



---

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

---

The screenshot shows the HP Web Services interface for a printer. The top navigation bar includes 'Information', 'General', 'Copy/Print', 'Scan/Digital Send', 'Fax', 'Troubleshooting', 'Security', 'HP Web Services', and 'Networking'. The left sidebar lists various status pages like 'Device Status', 'Job Log', 'Configuration Page', etc. The main content area is titled 'Device Status' and shows 'Sleep mode on'. Under 'Supplies', there are four color cartridges (Black, Cyan, Magenta, Yellow) each at 90% and two kits (Fuser Kit and Document Feeder Kit) at 100%. A 'Media' table shows the status of three trays: Tray 1 is empty, Tray 2 is OK, and the Standard bin is OK.

## Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів

Виконайте ці дії, щоб активувати функцію **Scan SharePoint** (Сканувати у SharePoint®) і створити відповідний набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®).



**ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки **швидких параметрів**.

3. Встановіть позначку в полі **Enable Scan to SharePoint®** (Увімкнути сканування у SharePoint®) і клацніть **Add...** (Додати...).
4. Введіть значення для пунктів **Quick Set Name** (Назва швидких налаштувань) (наприклад, «Сканувати у Sharepoint») і **Quick Set Description** (Опис швидких налаштувань).
5. Виберіть **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів), щоб визначити, що відбуватиметься після вибору швидких параметрів на панелі керування принтера, тоді клацніть **Next** (Далі).
6. Виконайте такі дії, щоб додати шлях до папки SharePoint.
  - a. Клацніть **Add** (Додати) на сторінці **SharePoint® Destination** (Призначення SharePoint®), щоб відкрити сторінку **Add SharePoint® Path** (Додати шлях до SharePoint®).
  - b. Відкрийте інше вікно браузера, перейдіть до папки SharePoint і скопіюйте шлях до папки SharePoint з вікна браузера.
  - v. Вставте шлях до папки SharePoint у поле **SharePoint® Path:** (Шлях до SharePoint®) .

- г. За замовчуванням принтер перезаписує існуючий файл, який має таке саме ім'я, що й новий файл. Зніміть позначку з пункту **Overwrite existing files** (Перезаписувати наявні файли), щоб новий файл із таким самим ім'ям, що й наявний файл, отримував оновлену відмітку часу/дати.
- г. Виберіть потрібний параметр у розкритому меню **Authentication Settings** (Параметри автентифікації). Виберіть, чи потрібно входити в систему сайту SharePoint з обліковими даними, чи зберігати облікові дані в межах набору швидких параметрів.


 **ПРИМІТКА.** Якщо у розкритому меню **Authentication Settings** (Параметри авторизації) вибрати пункт **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування), користувачеві, що увійшов у систему, необхідно мати відповідні права запису для вказаного сайту SharePoint.

 **ПРИМІТКА.** З міркувань безпеки на принтері не відображаються облікові дані, які вводяться в майстрі набору швидких параметрів.


- д. Натисніть **OK**, щоб завершити налаштування шляху до SharePoint і повернутися до сторінки **SharePoint Destination Settings** (Параметри призначення SharePoint).
7. Виберіть **Verify folder access prior to job start** (Перевірити доступ до папки перед запуском завдання), щоб переконатися, що цільова папка доступна щоразу, коли використовується набір. Якщо цього параметра не вибрано, завдання зберігатимуться в папку SharePoint швидше. Проте, якщо цього параметра не вибрано, і папка SharePoint недоступна, завдання завершиться невдало.
8. Натисніть **Next** (Далі).
9. Задайте параметр **Condition on Which to Notify:** (Умова для сповіщення:) на сторінці **Notification** (Сповіщення). Цей параметр дозволяє вибрати швидкі налаштування для ненадсилання або надсилання повідомлень електронної пошти чи друку сторінки підсумку в разі успішного або невдалого виконання завдання. Виберіть потрібний параметр у випадному списку **Condition on Which to Notify:** (Умова для сповіщення):
- Виберіть **Do not notify** (Не сповіщати), щоб набір швидких параметрів не виконував жодних дій зі сповіщення після успішного або неуспішного завершення завдання.
  - Виберіть **Notify when job completes** (Сповіщати про завершення завдання), щоб набір швидких параметрів надсилав повідомлення про успішне виконання завдання.
  - Виберіть **Notify only if job fails** (Сповіщати тільки про невдале завершення), щоб набір швидких параметрів надсилав повідомлення тільки про невдалі виконання завдання.

Якщо вибрано **Notify when job completes** (Сповіщати про завершення завдання) або **Notify only if job fails** (Сповіщати тільки про невдале завершення), потрібно задати параметр **Method Used to Deliver Notification:** (Спосіб сповіщення). Виберіть один із викладених далі варіантів:

- **Email** (Електронна пошта). Надсилати електронного листа у разі виникнення умови для сповіщення. Потрібно ввести в поле **Notification Email Address** (Електронна адреса для сповіщення) дійсну електронну адресу. .

 **ПРИМІТКА.** Щоб скористатися функцією сповіщення електронною поштою, спочатку налаштуйте функцію електронної пошти на принтері.

- **Print** (Друк). Друкувати сповіщення у разі виникнення умови для сповіщення.

 **ПРИМІТКА.** Якщо для будь-якого з варіантів сповіщення вибрати **Include Thumbnail** (Разом з мініатюрою), в сповіщення буде додано мініатюру першої сторінки сканованого документа.

10. Натисніть **Next** (Далі).
11. Виберіть параметри на сторінці **Scan Settings** (Параметри сканування) і клацніть **Next** (Далі). Докладніше дивіться в таблиці «Параметри сканування у SharePoint®».
12. Виберіть параметри на сторінці **File Settings** (Параметри файлу) і клацніть **Next** (Далі). Докладніше дивіться в таблиці «Параметри файлу для сканування у SharePoint®».
13. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть кнопку **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або кнопку **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

## Швидкі налаштування і параметри сканування у SharePoint®

У поданих далі таблицях вказані налаштування і параметри, доступні у майстрі швидкого налаштування для додавання, редагування чи копіювання набору швидких налаштувань сканування у SharePoint®.

**Таблиця 6-3** Параметри сканування у SharePoint®

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: <b>Portrait</b> (Книжкова) або <b>Landscape</b> (Альбомна).
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

**Таблиця 6-4** Параметри файлів для сканування у SharePoint®

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням для файлу, який слід зберегти.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.


Таблиця 6-4 Параметри файлів для сканування у SharePoint® (продовження)

Функція	Опис
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням для файлу, який слід зберегти. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку <b>Update Preview</b> (Оновити попередній перегляд).
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровим, чорно-сірим чи лише чорним
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр <b>Suppress blank pages</b> (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

# Сканування для надсилання електронною поштою


## Вступ

У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і надіслати його на одну або кілька адрес електронної пошти.


 **ПРИМІТКА.** Перш ніж у вас буде можливість зісканувати і надіслати документ електронною поштою, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути і налаштувати цю функцію через вбудований веб-сервер HP.

## Сканування для надсилання електронною поштою

1. Покладіть документ лицьової стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to E-mail** (Сканувати в електронну пошту).


 **ПРИМІТКА.** У разі відображення запиту введіть ім'я користувача і пароль.

3. Торкніться поля **To** (Кому), щоб відкрити клавіатуру.



 **ПРИМІТКА.** Якщо ви увійшли в систему принтера, у полі **From** (Від) може відобразитися ваше ім'я користувача або інша стандартна інформація. Змінювати її не потрібно.


4. Вкажіть одержувачів одним із таких способів:

### Введення адреси вручну

- ▲ Введіть адресу в полі **To** (Кому). У разі надсилання на кілька адрес розділяйте адреси крапкою з комою або натискайте на сенсорній клавіатурі клавішу Enter  після введення кожної адреси.

### Введення адрес зі списку контактів

- a. Натисніть кнопку «контакти»  поруч із полем **To** (Кому), щоб відкрити екран **Contacts** (Контакти).
  - b. Виберіть відповідний список контактів.
  - v. Виберіть одне або кілька імен зі списку контактів, щоб додати ім'я до списку одержувачів, тоді натисніть **Add** (Додати).
5. Заповніть поля **Subject** (Тема), **File Name** (Ім'я файлу) та **Message** (Повідомлення), торкаючись поля і вводячи інформацію за допомогою сенсорної клавіатури. Натисніть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
  6. Щоб завантажити швидкі налаштування, виберіть **Load** (Завантажити), виберіть швидкі налаштування, після чого натисніть кнопку **Load** (Завантажити) у списку **Quick Sets** (Швидкі налаштування).

 **ПРИМІТКА.** **Quick Sets** (Швидкі налаштування) – це попередньо визначені параметри для різноманітних завдань друку, як-от **Text** (Текст), **Photograph** (Фотографії) та **High Quality** (Висока якість). Можна вибрати швидкі налаштування для перегляду опису.

7. Для налаштування параметрів, як-от [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність), [Original Sides](#) (Сторони як у вихідному документі) і [Content Orientation](#) (Орієнтація вмісту) виберіть [Options](#) (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню [Options](#) (Параметри). Виберіть [Done](#) (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
8. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок [Expand](#) (Розгорнути) та [Collapse](#) (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка [Expand](#) (Розгорнути)      Кнопка [Collapse](#) (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.





Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

---

9. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати його електронною поштою.



**ПРИМІТКА.** Принтер може відобразити запит щодо додавання адреси ел. пошти до списку контактів.


---




# Сканування в мережеву папку

## Вступ


Принтер може сканувати файл та зберігати його у папці зі спільним доступом у мережі.


 **ПРИМІТКА.** Перш ніж ви матимете змогу виконувати сканування в мережеву папку, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути цю функцію і налаштувати папки зі спільним доступом через вбудований веб-сервер HP.


## Сканування в мережеву папку

 **ПРИМІТКА.** Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).
3. Вкажіть папку призначення. Спершу адміністратор принтера має налаштувати параметри папки.
  - Виберіть місце розташування папки, встановлене адміністратором, виберіть **Load** (Завантажити) в меню **Quick Sets and Defaults** (Швидкі та стандартні налаштування), виберіть папку, тоді натисніть **Load** (Завантажити).
  - Щоб вказати шлях до нової папки, торкніть поле **Folder Paths** (Шляхи до папок), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, і введіть шлях до папки, після чого натисніть Enter . Введіть облікові дані користувача, якщо з'явиться відповідна підказка, а потім **Save** (Зберегти), щоб зберегти шлях.

 **ПРИМІТКА.** Використовуйте такий формат шляху: `\\server\folder`, де «server» – це назва сервера, який містить папку зі спільним доступом, а «folder» – це назва папки зі спільним доступом. Якщо у папці є вкладені інші папки, вкажіть усі необхідні сегменти шляху для доступу до папки. Наприклад, `\\server\folder\folder`

 **ПРИМІТКА.** Поле **Folder Paths** (Шляхи до папок) може мати попередньо визначений шлях і може бути недоступним для редагування. У такому разі адміністратор налаштував для цієї папки загальний доступ.

4. Торкніть текстове поле **File Name** (Ім'я файлу), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, введіть ім'я файлу, після чого натисніть Enter .
5. Для налаштування параметрів, як-от **File Type and Resolution** (Тип файлу і роздільність), **Original Sides** (Сторони як у вихідному документі) і **Content Orientation** (Орієнтація вмісту) виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово) для кожного налаштування, якщо з'явиться відповідна підказка.
6. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка [Expand](#) (Розгорнути)



Кнопка [Collapse](#) (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.




Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

7. Коли документ готовий, виберіть [Send](#) (Надіслати), щоб зберегти файл у мережеву папку.


# Сканування на накопичувач USB


## Вступ

Принтер може сканувати файл і зберегти його на накопичувач USB.

 **ПРИМІТКА.** Перш ніж у вас буде можливість зісканувати і зберегти документ на накопичувач USB, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути і налаштувати цю функцію через вбудований веб-сервер HP.

## Сканування на накопичувач USB

 **ПРИМІТКА.** Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. Вставте накопичувач USB у USB-роз'єм біля панелі керування принтера.
3. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to USB Drive** (Сканувати на диск USB).
4. Виберіть накопичувач USB в меню **Destination** (Призначення), тоді виберіть місце для збереження файлу (у корені накопичувача USB) або в наявну папку).
5. Торкніть текстове поле **File Name** (Ім'я файлу), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, введіть ім'я файлу, після чого натисніть Enter .
6. Для налаштування параметрів, як-от **File Type and Resolution** (Тип файлу і роздільність), **Original Sides** (Сторони як у вихідному документі) і **Content Orientation** (Орієнтація вмісту) виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
7. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)      Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.


8. Коли документ готовий, виберіть **Save** (Зберегти), щоб зберегти файл на накопичувач USB.

# Сканування у SharePoint

## Вступ


Якщо у вас принтер, обладнаний для документообігу, можна зісканувати документ і надіслати його сайт Microsoft® SharePoint. Ця функція усуває потребу у скануванні документів у мережеву папку, на накопичувач USB чи у повідомлення електронної пошти, а потім завантаженні файлів вручну на сайт SharePoint.


Функція сканування у SharePoint® підтримує усі параметри сканування, зокрема можливість сканування документів як зображень або створення текстових файлів чи файлів PDF із можливістю пошуку за допомогою функцій OCR.

 **ПРИМІТКА.** Перш ніж у вас буде можливість зісканувати і надіслати документ у SharePoint, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути і налаштувати цю функцію через вбудований веб-сервер HP.

## Сканування у SharePoint

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®).

 **ПРИМІТКА.** Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

3. Щоб вибрати швидкі налаштування, торкніть **Select** (Вибрати) в меню **Quick Sets** (Швидкі налаштування), виберіть швидкі налаштування, тоді натисніть **Load** (Завантажити).
4. Торкніть текстове поле **File Name:** (Ім'я файлу:), щоб відкрити клавіатуру, і введіть ім'я файлу, після чого торкніть **Enter** .
5. Для налаштування параметрів, як-от **File Type and Resolution** (Тип файлу і роздільність), **Sides** (Сторони) і **Content Orientation** (Орієнтація вмісту) виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
6. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)      Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.


7. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб зберегти його у розташування SharePoint.

# Сканування у сховище завдань

- [Вступ](#)
- [Сканування у сховище даних на принтері](#)
- [Друк зі сховища завдань на принтері](#)

## Вступ

У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його у сховище завдань на принтері. Документ можна отримати з пам'яті принтера і надрукувати, коли виникне потреба.

 **ПРИМІТКА.** Перш ніж ви матимете змогу виконувати сканування у сховище завдань на принтері, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути цю функцію і налаштувати папки зі спільним доступом через вбудований веб-сервер HP.


## Сканування у сховище даних на принтері




Скористайтеся цією процедурою, щоб відсканувати документ і зберегти його у сховищі завдань на принтері, щоб потім у будь-який час надрукувати.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to Job Storage** (Сканувати у сховище завдань).

 **ПРИМІТКА.** У разі відображення запиту введіть ім'я користувача і пароль.

3. Виберіть ім'я папки для збереження за замовчуванням, яке відображається у розділі **Folder** (Папка).

 **ПРИМІТКА.** Якщо адміністратор принтера налаштував цю функцію, можна створити нову папку. Дотримуйтеся вказівок, щоб створити нову папку:

- а. Виберіть значок **New Folder** (Нова папка) .
  - б. Виберіть поле **New Folder** (Нова папка), введіть ім'я папки, тоді виберіть **OK**.
4. Упевніться, що вибрано правильну папку.
  5. Торкніть текстове поле **Job Name** (Ім'я завдання), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, введіть ім'я файлу, після чого натисніть **Enter** .
  6. Щоб зробити завдання приватним, виберіть кнопку PIN-коду , введіть чотиризначний PIN-код у полі **PIN** (PIN-код), тоді закрийте сенсорна клавіатуру.
  7. Щоб налаштувати параметри, наприклад **Sides** (Сторони) та **Content Orientation** (Орієнтація вмісту), виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово) для кожного налаштування, якщо з'явиться відповідна підказка.

8. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)      Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.







Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.




Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

9. Коли документ готовий, виберіть **Save** (Зберегти), щоб зберегти файл у папці сховища.

## Друк зі сховища завдань на принтері

Скористайтеся цією процедурою, щоб надрукувати зісканований документ із папки сховища завдань на принтері.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть пункт **Print** (Друк), після чого виберіть **Print from Job Storage** (Друк збереженого завдання).
2. У розділі **Stored Jobs to Print** (Збережені завдання для друку) виберіть **Choose** (Вибрати), тоді виберіть папку, де збережено документ, виберіть документ і натисніть **Select** (Вибрати).
3. Якщо документ є конфіденційним, введіть чотиризначний PIN-код у полі **Password** (Пароль) і натисніть **OK**.
4. Щоб встановити кількість копій, торкніть вікно ліворуч від кнопки **Print** (Друк), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
5. Щоб надрукувати документ, натисніть **Print** (Друк).

## Бізнес-рішення HP JetAdvantage

Рішення HP JetAdvantage – це легкі у використанні рішення друку і управління робочими процесами, які підтримують з'єднання з мережею та хмарною службою. Рішення HP JetAdvantage розроблені для підтримки різного роду діяльності, зокрема системи охорони здоров'я, фінансових послуг, громадського сектору та для управління системою принтерів і сканерів.

Рішення HP JetAdvantage включають:

- рішення безпеки HP JetAdvantage
- рішення HP JetAdvantage для управління
- рішення HP JetAdvantage для управління робочими процесами
- рішення HP JetAdvantage для мобільного друку

Докладніше про рішення HP JetAdvantage для управління робочими процесами і друком читайте за посиланням [www.hp.com/go/PrintSolutions](http://www.hp.com/go/PrintSolutions).

## Додаткові завдання сканування

Зайдіть на сайт [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань сканування, зокрема:

- Копіювання або сканування сторінки з книжки або інших зшитих документів
- Копіювання або сканування з обох боків посвідчення
- Копіювання або сканування документа у форматі брошури



---

# 7 Факс

## Додаткові відомості

- [Налаштування факсу](#)
- [Зміна налаштувань факсу](#)
- [Надсилання факсимільного повідомлення](#)
- [Додаткові завдання факсу](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

# Налаштування факсу


## Вступ

Ця інформація стосується факсу та моделей Flow або інших принтерів, на яких встановлено додатковий аналоговий факс. Перш ніж продовжувати, підключіть принтер до телефонної лінії (для аналогового факсу) або до Інтернету чи послуги мережевого факсу.

## На панелі керування принтера налаштуйте факс.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте таке меню:
  - **Факс**
  - **Налаштування внутрішнього факс-модему**


---

 **ПРИМІТКА.** Якщо пункт меню **Internal Fax Modem Setup** (Налаштування внутрішнього факс-модему) не відображається в списку із меню, ймовірно, активовано факс через локальну мережу або Інтернет. Якщо активовано факс через локальну мережу або Інтернет, аналоговий факс вимикається, а меню **Internal Fax Modem Setup** (Налаштування внутрішнього факс-модему) не відображається. За раз можна активувати лише одну з функцій факсу: факс через локальну мережу, аналоговий факс або факс через Інтернет. Для використання аналогового факсу, коли увімкнено факс через локальну мережу, можна вимкнути факс через локальну мережу за допомогою вбудованого веб-сервера HP.

---

3. Виберіть розташування у списку праворуч на екрані і натисніть **Next** (Далі).
4. Торкніться текстового поля **Company Name** (Назва компанії) і за допомогою клавіатури введіть назву компанії.
5. Торкніть текстове поле **Fax Number** (Номер факсу) і за допомогою клавіатури введіть номер надсилання факсу. Виберіть **Next** (Далі).
6. Перевірте правильність налаштувань дати і часу. За потреби внесіть зміни і натисніть **Next** (Далі).
7. Якщо для надсилання факсі потрібен префікс номера, торкніться текстового поля **Dialing Prefix** (Префікс номера) і за допомогою клавіатури введіть номер.
8. Перегляньте всю інформацію на панелі ліворуч, тоді торкніть пункт **Finish** (Завершити), щоб завершити налаштування факсу.

# Зміна налаштувань факсу

 **ПРИМІТКА.** Параметри, встановлені за допомогою панелі керування, перезаписують параметри, встановлені у вбудованому веб-сервері HP.

- [Параметри набору номера факсу](#)
- [Загальні параметри надсилання факсу](#)
- [Параметри отримання факсів](#)

## Параметри набору номера факсу

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - Факс
  - Fax Send Settings (Параметри надсилання факсів)
  - Fax Dialing Settings (Параметри набору номера факсу)

Налаштуйте описані нижче параметри і виберіть **Done** (Готово):

Елемент меню	Опис
<a href="#">Redial On Error (Набрати знову в разі збою)</a>	Параметр <b>Redial On Error</b> (Набрати знову в разі збою) дозволяє вказати кількість повторних спроб набору номера в разі збою під час передачі факсу.
<a href="#">Redial On No Answer (Набрати знову, якщо немає відповіді)</a>	Параметр <b>Redial On No Answer</b> (Набрати знову, якщо немає відповіді) дозволяє вказати кількість повторних спроб набору номера, якщо номер не відповідає. Кількість спроб може бути від 0 до 1 (у США) або від 0 до 2 залежно від налаштування місця розташування. Інтервал між спробами налаштовується за допомогою параметра <b>Redial Interval</b> (Інтервал повторного набору).
<a href="#">Redial On Busy (Набрати знову, якщо зайнято)</a>	Параметр <b>Redial On Busy</b> (Набрати знову, якщо зайнято) дозволяє вказати кількість повторних спроб набору номера (від 0 до 9), якщо номер зайнятий. Інтервал між спробами налаштовується за допомогою параметра <b>Redial Interval</b> (Інтервал повторного набору).
<a href="#">Redial Interval (Інтервал між повторними наборами)</a>	Параметр <b>Redial Interval</b> (Інтервал між повторними наборами) дає змогу встановлювати кількість хвилин між спробами набору, якщо абонент набраного номера зайнятий або не відповідає, або в разі виникнення помилки. <b>ПРИМІТКА.</b> Якщо параметри <b>Redial On Busy</b> (Набрати знову, якщо зайнято) або <b>Redial On No Answer</b> (Набрати знову, якщо немає відповіді) вимкнено, на панелі керування відображається повідомлення про повторний набір. Це трапляється, коли факс набирає номер, встановлює зв'язок, але зв'язок обривається. У разі такого збою факс автоматично тричі повторює спроби додзвону незалежно від параметрів повторного набору. Під час цієї процедури на панелі керування відображається відповідне повідомлення.
<a href="#">Fax Send Speed (Швидкість передавання факсу)</a>	Параметр <b>Fax Send Speed</b> (Швидкість передавання факсу) дає змогу встановити швидкість передавання даних аналоговим факс-модемом (вимірюється в бітах на секунду) під час надсилання факсу. <ul style="list-style-type: none"><li>• Швидка (v.34 – 33,6k)</li><li>• Середня (v.17 – 14,4k)</li><li>• Низька (v.29 – 9,6k)</li></ul>

Елемент меню	Опис
<a href="#">Line Monitor Volume (Гучність лінійних сигналів)</a>	Параметр <a href="#">Line Monitor Volume</a> (Гучність лінійних сигналів) використовується для регулювання гучності сигналів набору принтера під час надсилання факсу.
<a href="#">Dialing Mode (Режим набору)</a>	Параметр <a href="#">Dialing Mode</a> (Режим набору) дає змогу вибрати, який тип набору буде використовуватись модулем: тоновий (телефони з тоновим набором) або імпульсний (телефони з імпульсним набором).
<a href="#">Dialing Prefix (Додатковий номер)</a>	Параметр <a href="#">Dialing Prefix</a> (Додатковий номер) дає змогу ввести додатковий номер (наприклад, «9» для доступу до зовнішньої лінії) під час набору номера. Цей додатковий номер буде автоматично додано під час набору номера до всіх номерів телефонів.
<a href="#">Detect Dial Tone (Визначити тон набору)</a>	Параметр <a href="#">Detect Dial Tone</a> (Визначити тон набору) визначає, чи факс перевірятиме наявність сигналу набору номера надсиланням факсу.

## Загальні параметри надсилання факсу

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Факс](#)
  - [Fax Send Settings](#) (Параметри надсилання факсів)
  - [General Fax Send Settings](#) (Загальні параметри надсилання факсу)

Налаштуйте описані нижче параметри і виберіть [Done](#) (Готово):

Елемент меню	Опис
<a href="#">Fax Number Confirmation (Підтвердження номера факсу)</a>	Якщо увімкнено функцію <a href="#">Fax Number Confirmation</a> (Підтвердження номера факсу), номер факсу потрібно буде вводити двічі, щоб гарантувати його правильність. За замовчуванням цю функцію вимкнено.
<a href="#">PC Fax Send (Надсилання факсимільних повідомлень із комп'ютера)</a>	Для надсилання факсів із ПК скористайтесь функцією <a href="#">PC Fax Send</a> (Надсилання факсу з ПК). За замовчуванням цей параметр увімкнено.
<a href="#">Error Correction Mode (Режим виправлення помилок)</a>	Зазвичай факсимільний модуль контролює сигнали у телефонній лінії протягом надсилання та отримання факсу. Якщо факсимільний модуль виявляє помилку під час передавання, а параметр <a href="#">Error Correction Mode</a> (Режим виправлення помилок) увімкнено, факсимільний модуль може надіслати частину факсу, що містить помилки, ще раз.  Функцію <a href="#">Error Correction Mode</a> (Режим виправлення помилок) увімкнено за замовчуванням. Цю функцію слід вмикати лише в разі виникнення проблеми з надсиланням, або отриманням факсів, за умови прийнятності можливих помилок під час передавання, що, ймовірно, призведе до зниження якості зображення. Вимкнення параметру може бути корисним під час надсилання факсу за кордон чи отримання його з-за кордону або під час використання супутникового телефонного зв'язку.  <b>ПРИМІТКА.</b> Деякі постачальники послуг VoIP можуть рекомендувати вимикати параметр <a href="#">Error Correction Mode</a> (Режим виправлення помилок). Хоча це не завжди необхідно.
<a href="#">Fax Header (Заголовок факсу)</a>	Функція <a href="#">Fax Header</a> (Заголовок факсу) визначає, чи заголовок розміщуватиметься вгорі, а вміст зсуватиметься донизу, чи друкуватиметься поперек попереднього заголовка.



## Параметри отримання факсів

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - Факс
  - Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів)
  - Fax Send setup (Налаштування отримання факсів)


Налаштуйте описані нижче параметри і виберіть **Done** (Готово):

Елемент меню	Опис
Режим отримання	<p>Параметр <b>Receive Mode</b> (Режим отримання) визначає, як пристрій отримує факсові завдання. Виберіть один із викладених далі варіантів:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Automatic (Автоматично)</li><li>• TAM</li><li>• Fax/Tel (Факс/телефон)</li><li>• Manual (Вручну)</li></ul>
Rings To Answer (Дзвінків до відповіді)	<p>Параметр <b>Rings To Answer</b> (Дзвінків до відповіді) визначає кількість дзвінків телефону до моменту відповіді факсу.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Стандартний діапазон доступних значень параметра <b>Rings To Answer</b> (Дзвінків до відповіді) залежить від встановленого місця розташування. Діапазон можливих значень для параметра <b>Rings To Answer</b> (Дзвінків до відповіді) залежить від вибраного місця розташування.</p> <p>Якщо факс не відповідає, а для параметра <b>Rings To Answer</b> (Дзвінків до відповіді) встановлено значення <b>1</b>, спробуйте встановити значення <b>2</b>.</p>
Ringer Volume (Гучність дзвінка)	<p>Параметр <b>Ring Volume</b> (Гучність дзвінка) дозволяє налаштувати гучність дзвінка.</p>
Fax Receive Speed (Швидкість отримання факсів)	<p>Торкніться розкривного меню <b>Fax Receive Speed</b> (Швидкість отримання факсів) і виберіть один із цих варіантів:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Швидка (v.34 – 33,6k)</li><li>• Середня (v.17 – 14,4k)</li><li>• Низька (v.29 – 9,6k)</li></ul>
Extension Phone (Паралельний телефон)	<p>Цей параметр дозволяє використовувати окремий телефон разом із факсовою функцією.</p>
Дозволити повторний друк	<p>Цей параметр дозволяє повторно друкувати отримані факсимільні повідомлення.</p>
Receive to PC (Отримання на ПК)	<p>Цей параметр дає змогу отримувати факсимільні повідомлення безпосередньо на комп'ютер.</p>
Fax Polling (Опитування факсу)	<p>Цей параметр дозволяє увімкнути або вимкнути функцію опитування факсу.</p>
Fax/Tel Ring Time (Тривалість дзвінка факсу/телефону)	<p>Цей параметр визначає кількість дзвінків до того як активується режим факсу/телефону.</p>


## Надсилання факсимільного повідомлення


1. Покладіть документ лицьової стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Fax** (Факс). На екрані може відобразитися запит щодо введення імені користувача та пароля.
3. Вкажіть одержувачів одним із таких способів:

### Введення одержувачів вручну

- ▲ Торкніть текстове поле **Fax Recipients** (Одержувачі факсу) і за допомогою клавіатури введіть номер факсу. У разі надсилання на кілька номерів факсу розділяйте номери крапкою з комою або натискайте Enter  після введення кожного номера на клавіатурі сенсорного екрана.

### Введення одержувачів зі списку контактів

- a. Натисніть кнопку «контакти»  біля поля **Fax Recipients** (Одержувачі факсу), щоб відкрити екран **Contacts** (Контакти).
  - b. Виберіть відповідний список контактів.
  - v. Виберіть одне або кілька імен зі списку контактів, які слід додати до списку одержувачів, тоді натисніть **Add** (Додати).
4. Щоб завантажити швидкі налаштування, виберіть **Load** (Завантажити), виберіть швидкі налаштування, після чого натисніть кнопку **Load** (Завантажити) у списку **Quick Sets** (Швидкі налаштування).

 **ПРИМІТКА.** **Quick Sets** (Швидкі налаштування) – це попередньо визначені параметри для різноманітних завдань друку, як-от **Text** (Текст), **Photograph** (Фотографії) та **High Quality** (Висока якість). Можна вибрати швидкі налаштування для перегляду опису.

5. Щоб налаштувати параметри, наприклад **Resolution** (Роздільна здатність), **Sides** (Сторони) та **Content Orientation** (Орієнтація вмісту), виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
6. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)      Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

**ПРИМІТКА.** Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

**ПРИМІТКА.** Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

**ПРИМІТКА.** Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

7. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати факс.

## Додаткові завдання факсу

Зайдіть на сайт [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань факсу, зокрема:

- Створення і керування записами експрес-набору факсу
- Налаштування кодів рахунків
- Використання розкладу друку факсів
- Блокування вхідних факсимільних повідомлень
- Архівування та переадресація факсів

---

# 8 Поводження з принтером

## Додаткові відомості

- [Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Створення швидкого завдання](#)
- [Конфігурація мережевих параметрів IP](#)
- [Функції безпеки принтера](#)
- [Параметри збереження енергії](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Оновлення програмного забезпечення та мікропрограми](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

# Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP (EWS)

- [Вступ](#)
- [Відкривання вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Функції вбудованого веб-сервера HP](#)

## Вступ

Вбудований веб-сервер HP дає змогу керувати функціями друку з комп'ютера, а не з панелі керування принтера.

- Перегляд інформації про стан принтера
- Визначення залишкового ресурсу всіх витратних матеріалів і замовлення нових
- Перегляд і зміна конфігурації лотків
- Перегляд і зміна налаштувань меню панелі керування принтера
- Перегляд і друк внутрішніх сторінок
- Отримання сповіщень, пов'язаних із принтером та витратними матеріалами
- Перегляд і зміна конфігурації мережі

Вбудований веб-сервер HP працює з принтером, підключеним до мережі на основі IP. Вбудований веб-сервер HP не підтримує з'єднання принтера на основі IPX. Для запуску та використання вбудованого веб-сервера HP не потрібен доступ до Інтернету.

У разі підключення принтера до мережі вбудований веб-сервер HP стає доступним автоматично.





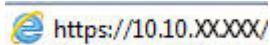
---

**ПРИМІТКА.** Вбудований веб-сервер HP недоступний за межами брандмауера мережі.

---

## Відкривання вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , тоді торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



---

**ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

---

Для використання вбудованого веб-сервера HP браузер має відповідати таким вимогам:

## Windows® 7

- Internet Explorer (версія 8.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

## Windows® 8 або пізніша

- Internet Explorer (версія 9.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

## macOS

- Firefox (версія 5.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)

## Linux

- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

## Функції вбудованого веб-сервера HP

- [Вкладка Information \(Інформація\)](#)
- [Вкладка General \(Загальна інформація\)](#)
- [Вкладка Copy/Print \(Копіювання/Друк\)](#)
- [Вкладка Scan/Digital Send \(Сканування/Цифрове надсилання\)](#)
- [Вкладка Fax \(Факс\)](#)
- [Вкладка Troubleshooting \(Усунення несправностей\)](#)
- [Вкладка Security \(Безпека\)](#)
- [Вкладка HP Web Services \(Веб-послуги HP\)](#)
- [Вкладка Networking \(Робота в мережі\)](#)
- [Список Other Links \(Інші посилання\)](#)

## Вкладка Information (Інформація)

Таблиця 8-1 Вкладка Information (Інформація) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Device Status (Стан пристрою)	Містить дані про стан принтера та розрахунковий ресурс витратних матеріалів HP у відсотках. Тут також вказано тип і розмір паперу, встановленого для кожного лотка. Щоб змінити стандартні налаштування, клацніть <b>Change Settings</b> (Змінити налаштування).

**Таблиця 8-1** Вкладка Information (Інформація) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Job Log (Журнал завдань)	Відображає підсумок про всі завдання, виконані на принтері.
Configuration Page (Сторінка конфігурації)	Показує інформацію, подану на сторінці конфігурації.
Supplies Status Page (Сторінка стану витратних матеріалів)	Показує стан витратних матеріалів принтера.
Event Log Page (Сторінка журналу подій)	Показує список усіх подій та помилок принтера. Посилання <b>HP Instant Support</b> (Служба миттєвої підтримки HP) (в кінці сторінки на усіх сторінках вбудованого веб-сервера HP) дозволяє під'єднатись до динамічних веб-сторінок, які допоможуть вирішити проблеми. Ці сторінки також містять інформацію про доступні додаткові послуги для пристрою.
Usage Page (Сторінка експлуатації)	Відображає підсумок про кількість сторінок, надрукованих принтером, групуючи їх за розміром, типом та трактом проходження паперу.
Device Information (Інформація про пристрій)	Відображає мережеве ім'я виробу, адресу і відомості про модель. Щоб змінити ці записи, клацніть <b>Device Information</b> (Інформація про пристрій) на вкладці <b>General</b> (Загальні).
Control Panel Snapshot (Знімок панелі керування)	Показує зображення поточного екрана на дисплеї панелі керування.
Друк	Завантажить готовий для друку файл із комп'ютера, щоб надрукувати його. Для друку файлу на принтері використовуються стандартні параметри друку.
Printable Reports and Pages (Звіти та сторінки з можливістю друку)	Перелік внутрішніх звітів і сторінок принтера. Виберіть один або кілька елементів, які потрібно надрукувати чи переглянути.
Open Source Licenses (Ліцензії open source)	Відображає перелік ліцензій для програмного забезпечення з відкритим кодом, яке можна використовувати з принтером.

## Вкладка General (Загальна інформація)

**Таблиця 8-2** Вкладка General (Загальні) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Налаштування панелі керування	На дисплеї панелі керування можна змінювати порядок функцій, а також вибирати, які функції відображати, а які ні.  Змінити стандартні мову дисплея і розкладку клавіатури.
Quick Sets (Швидкі налаштування)	Дозволяє налаштувати завдання, доступні в області <b>Quick Sets</b> (Набори швидких параметрів) головного екрана на панелі керування принтера.
Alerts (Сигнали)	Налаштування отримання електронною поштою повідомлень про події, пов'язані з принтером або витратними матеріалами.
Control Panel Settings App (Програма налаштувань панелі керування)	Показує ті самі налаштування, які є на панелі керування принтера.
General Settings (Загальні параметри)	Налаштувати спосіб поведінки принтера у разі застрягання, а також якщо завдання копіювання з панелі керування принтера має пріоритет над завданням друку.
AutoSend (Автоматичне надсилання)	Налаштування принтера на автоматичне надсилання листів електронної пошти щодо конфігурації принтера та витратних матеріалів на визначені адреси електронної пошти.
Edit Other Links (Редагувати інші посилання)	Дозволяє додавати та налаштовувати посилання на інші веб-сайти. Це посилання відображається в нижній частині на всіх сторінках вбудованого веб-сервера.



Таблиця 8-2 Вкладка General (Загальні) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Ordering Information (Інформація про замовлення)	Введіть інформацію про замовлення запасних картриджів. Ця інформація відображається на сторінці стану витратних матеріалів.
Device Information (Інформація про пристрій)	Дозволяє призначити принтеру ім'я та номер. Введіть ім'я основної контактної особи, яка отримуватиме інформацію про принтер.
Language (Мова)	Дає змогу встановити мову пристрою для відображення інформації на вбудованому веб-сервері HP.
Date/Time Settings (Параметри дати і часу)	Дає змогу встановити дату й час або синхронізувати їх із мережевим сервером часу.
Налаштування енергоспоживання	Встановлення або редагування налаштувань режиму очікування для робочих і неробочих годин, а також подій виходу з режиму очікування, переходу в режим очікування та подій свят для принтера.  Можна встановити тип дії, внаслідок якої виріб виходитиме з режиму очікування.
Backup and Restore (Резервне копіювання та відновлення)	Створення файлу резервної копії, який містить дані про принтер і користувача. За потреби за допомогою цього файлу можна відновити дані на принтері.
Reset Factory Settings (Відновлення заводських параметрів)	Скидання налаштувань принтера до заводських значень за замовчуванням.
Solution Installer (Інстальатор рішень)	Установіть програмне забезпечення сторонніх виробників, щоб змінити чи розширити функціонал принтера.
Firmware upgrade (Оновлення мікропрограми)	Завантаження і встановлення файлів оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера.
Quota and Statistics Services (Ліміти та статистичні послуги)	Надання відомостей про підключення щодо послуг зі статистики завдань сторонніх виробників.

## Вкладка Copy/Print (Копіювання/Друк)

Таблиця 8-3 Вкладка Copy/Print (Копіювання/друк) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Print from USB Drive Settings (Параметри друку з диска USB)	Увімкнення або вимкнення меню <a href="#">Print from USB Drive</a> (Друк із диска USB) на панелі керування.
Manage Stored Jobs (Керування збереженими завданнями)	Увімкнення або вимкнення можливості зберігати завдання у пам'яті принтера.  Дає змогу налаштувати параметри збереження завдань.
Default Print Options (Параметри друку за замовчуванням)	Дозволяє налаштувати стандартні параметри для друку.
Restrict Color (Обмеження кольору)  (Лише для кольорових принтерів)	Дозволяє налаштувати або обмежити можливість кольорового друку та копіювання.  Встановлені дозволи можуть стосуватися окремих користувачів або завдань, надісланих із певних програм.
PCL and PostScript Settings (Параметри PCL і PostScript)	Налаштуйте PCL та PostScript для усіх завдань друку, включаючи копіювання та друк отриманих факсів.
Print Quality (Якість друку)	Налаштування параметрів якості друку, зокрема параметрів регулювання кольору, реєстрації зображення і дозволених типів паперу.
Manage Supplies (Керування витратними матеріалами)	Налаштуйте поведінку принтера в разі вичерпання витратних матеріалів до найнижчого рівня.

**Таблиця 8-3 Вкладка Copy/Print (Копіювання/друк) вбудованого веб-сервера HP (продовження)**

Меню	Опис
Параметри копіювання	Налаштування стандартних параметрів та швидких налаштувань для копіювання.  <b>ПРИМІТКА.</b> Якщо перед запуском завдання копіювання на панелі керування не буде налаштовано для нього специфічні параметри, буде задіяно стандартні параметри.
Manage Trays (Керування лотками)	Дозволяє налаштувати параметри лотків.

## Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання)

**Таблиця 8-4 Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання) вбудованого веб-сервера HP**

Меню	Опис
Email Setup (Налаштування електронної пошти)	<p>Дає змогу налаштувати стандартні параметри для цифрового надсилання, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• параметри сервера вихідної пошти (SMTP);</li> <li>• Параметри надсилання для швидких завдань</li> <li>• стандартні параметри ел. повідомлення, такі як адреса відправника та тема;</li> <li>• параметри цифрових підписів та шифрування;</li> <li>• параметри сповіщень ел. поштою;</li> <li>• стандартні параметри сканування для завдань, що надсилаються ел. поштою;</li> <li>• стандартні параметри файлів завдань, що надсилаються ел. поштою.</li> </ul>
Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку)	<p>Дає змогу налаштувати стандартні параметри для збереження в мережеву папку, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Параметри швидких завдань, збережених у мережевій папці</li> <li>• параметри сповіщень;</li> <li>• стандартні параметри сканування завдань, збережених у мережевій папці;</li> <li>• Налаштування за замовчуванням файлів завдань, збережених у мережевій папці</li> </ul>
Scan to SharePoint® (Сканувати у SharePoint®)  (лише потокові моделі)	<p>Дає змогу налаштувати параметри Microsoft SharePoint® для цифрового надсилання, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Параметри для наборів швидких параметрів, збережених у бібліотеці документів на веб-сайті SharePoint®</li> <li>• Налаштування за замовчуванням для завдань, збережених у бібліотеці документів на веб-сайті SharePoint®</li> </ul>
Scan to USB Drive (Сканувати на диск USB)	<p>Дає змогу налаштувати стандартні параметри USB для цифрового надсилання, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Параметри швидких завдань, збережених на USB-пристрої</li> <li>• параметри сповіщень;</li> <li>• стандартні параметри сканування завдань, збережених на USB-пристрої;</li> <li>• Налаштування за замовчуванням файлів завдань, збережених на флеш-накопичувачі USB</li> </ul>

**Таблиця 8-4** Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Contacts (Контакти)	<p>Управління контактами, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• додавання до пам'яті принтера адрес ел. пошти по одній;</li> <li>• імпорт на принтер одразу великого списку часто використовуваних адрес ел. пошти, щоб не вводити їх по одній;</li> <li>• експорт контактів із принтера у файл .CSV на комп'ютері з метою резервного копіювання або імпорту на інший принтер HP;</li> <li>• редагування уже збережених у пам'яті принтера адрес ел. пошти.</li> </ul>
Preferences (Установки)	<p>Налаштування розпізнавання розміру зі скла сканера.</p>
Email and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards (Майстри швидкого налаштування надсилання ел. поштою та сканування в мережеву папку)	<p>Налаштування надсилання принтером відсканованих зображень як долучень до електронних листів.</p> <p>Налаштування збереження принтером відсканованих зображень у мережевій папці Quick Sets (Швидкі налаштування). Меню Quicks Sets (Швидкі налаштування) забезпечує можливість швидкого доступу до файлів, збережених у мережі.</p>
Digital Sending Software Setup (Налаштування програми цифрового надсилання)	<p>Дає змогу налаштувати параметри використання додаткової програми цифрового надсилання.</p>

## Вкладка Fax (Факс)

**Таблиця 8-5** Вкладка Fax (Факс) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Fax Send setup (Налаштування надсилання факсу)	<p>Дає змогу налаштувати параметри надсилання факсів, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стандартні параметри вихідних факсів;</li> <li>• Параметри надсилання для швидких завдань електронної пошти</li> <li>• параметри сповіщень;</li> <li>• стандартні параметри надсилання факсів за допомогою внутрішнього факс-модему;</li> <li>• параметри використання факсових сервісів у локальній мережі;</li> <li>• параметри використання факсових сервісів в Інтернеті.</li> </ul>
Fax Speed Dials (Експрес-набір факсу)	<p>Дозволяє керувати номерами експрес-набору, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Імпорт файлів .CSV, що містять адреси ел. пошти, номери факсів або дані користувачів, у пам'ять принтера.</li> <li>• Експорт даних ел. пошти, факсу та користувачів із принтера у файл на комп'ютері з метою резервного копіювання або імпорту на інший принтер HP.</li> </ul>
Fax Send setup (Налаштування отримання факсів)	<p>Дозволяє налаштувати стандартні параметри друку для вхідних факсів та розклад друку факсів.</p>

**Таблиця 8-5 Вкладка Fax (Факс) вбудованого веб-сервера HP (продовження)**

Меню	Опис
<b>Fax Archive and Forwarding (Архівація та переадресація факсів)</b>	<p>Увімкнення або вимкнення функцій архівації та переадресації факсів та встановлення базових налаштувань цих функцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Архівування факсів – це надсилання копій усіх вхідних та вихідних факсів на адресу ел. пошти, у папку в мережі або на сервер FTP.</li> <li>функція переадресації – це пересилання вхідних факсів на інший факс.</li> </ul>
<b>Fax Activity log (Журнал операцій факсу)</b>	Містить список факсів, які було надіслано або отримано цим принтером.

## Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей)

**Таблиця 8-6 Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей) вбудованого веб-сервера HP**

Меню	Опис
<b>General Troubleshooting (Загальне усунення несправностей)</b>	<p>Дає змогу скористатися рядом перевірок та звітів для виправлення неполадок принтера.</p> <p>Настроювання параметрів для факсу, OXPd та Auto Recovery.</p>
<b>Online Help (Інтерактивна довідка)</b>	Посилання на хмарну онлайн-довідку HP для усунення несправностей друку.
<b>Diagnostic Data (Дані діагностики)</b>	<p>Дозволяє експортувати інформацію про принтер у файл, на основі якого можна проаналізувати поточні неполадки.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Цей елемент доступний лише якщо у вкладці <b>Security (Безпека)</b> введено пароль адміністратора.</p>
<b>Firmware upgrade (Оновлення мікропрограми)</b>	Завантаження і встановлення файлів оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера.
<b>Restore Factory Settings (Відновлення заводських параметрів)</b>	Відновлення налаштувань принтера до заводських значень за замовчуванням.

## Вкладка Security (Безпека)

**Таблиця 8-7 Вкладка Security (Безпека) вбудованого веб-сервера HP**

Меню	Опис
<b>General Security (Загальна безпека)</b>	<p>Дає змогу встановити загальні параметри безпеки, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Налаштування паролю адміністратора для обмеження доступу до певних функцій принтера.</li> <li>налаштувати пароль P/L для виконання команд P/L;</li> <li>налаштувати параметри безпеки файлової системи та оновлень мікропрограми;</li> <li>увімкнути або вимкнути порт USB-хоста на панелі керування або порт підключення USB на засобі форматування для безпосереднього друку з комп'ютера.</li> <li>переглянути стан усіх параметрів безпеки.</li> </ul>
<b>Account Policy (Політика облікових записів)</b>	Увімкнення параметрів облікового запису адміністратора.

**Таблиця 8-7 Вкладка Security (Безпека) вбудованого веб-сервера HP (продовження)**

Меню	Опис
Access Control (Керування доступом)	Налаштування параметрів доступу до функцій принтера для окремих користувачів чи груп, а також вказання способу реєстрації користувачів у системі принтера.
Protect Stored Data (Захист збережених даних)	Настроювання внутрішнього жорсткого диска принтера та керування ним. Цей принтер має зашифрований жорсткий диск для забезпечення максимальної безпеки.  Настроювання параметрів для завдань, які зберігаються на жорсткому диску принтера.
Certificate Management (Керування сертифікатами)	Встановлення сертифікатів безпеки для доступу до принтера і мережі та керування ними.
Web Service Security (Безпека веб-послуг)	Дає змогу налаштувати доступ до ресурсів цього принтера з веб-сторінок різних доменів. Якщо список відповідних сайтів не сформовано, автоматично дозволяється доступ з усіх сторінок.
Self Test (Самоперевірка)	Дає змогу перевірити, чи всі функції безпеки працюють відповідно до передбачених параметрів системи.

## Вкладка HP Web Services (Веб-послуги HP)

Вкладка **HP Web Services** (Веб-послуги HP) використовується для налаштування й увімкнення веб-служб HP для цього принтера. Для використання функції HP ePrint потрібно увімкнути веб-послуги HP.

**Таблиця 8-8 Вкладка вбудованого веб-сервера HP HP Web Services (Веб-послуги HP)**

Меню	Опис
Web Services Setup (Налаштування веб-послуг)	Підключення принтера до HP ePrintCenter у мережі шляхом активації веб-послуг HP.
Web Proxy (Веб-проксі)	Дозволяє налаштувати проксі-сервер у разі виникнення проблем із увімкненням веб-послуг HP або під'єднанням принтера до Інтернету.
HP JetAdvantage	Доступ до рішень, які розширюють можливості принтера.

## Вкладка Networking (Робота в мережі)

Вкладка **Networking** (Робота в мережі) використовується для налаштування і захисту параметрів мережі принтера в разі його підключення до мережі через протокол IP. Ця вкладка не відображається, якщо принтер під'єднано до інших типів мереж.

**Таблиця 8-9 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP**


Меню	Опис
<b>Configuration (Конфігурація)</b>	
Wi-Fi Direct	Налаштування параметрів Wi-Fi Direct для принтерів, які містять вбудовані модулі друку Wi-Fi Direct та NFC або які мають встановлений модуль бездротового зв'язку.  <b>ПРИМІТКА.</b> Можливості налаштування залежать від моделі сервера друку.
TCP/IP Setting (Налаштування TCP/IP)	Дозволяє налаштувати параметри протоколів TCP/IP для мереж IPv4 та IPv6.  <b>ПРИМІТКА.</b> Можливості налаштування залежать від моделі сервера друку.
Network Settings (Мережеві параметри)	Дозволяє налаштувати параметри IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC та SNMP залежно від моделі сервера друку.

Таблиця 8-9 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
<b>Other Settings (Інші налаштування)</b>	Дає змогу налаштувати загальні протоколи друку та послуги, підтримувані сервером друку. Можливості налаштування залежать від моделі сервера друку, і, зокрема, дозволяють виконати оновлення мікропрограми, налаштувати черги LPD, параметри USB, відомості технічної підтримки і частоту оновлення.
<b>AirPrint</b>	Увімкнення, налаштування або вимкнення можливості мережевого друку з сумісних із Apple принтерів.
<b>Select Language (Вибір мови)</b>	Дозволяє змінити мову відображення вбудованого веб-сервера HP. Ця сторінка відображається, якщо веб-сервер підтримує різні мовні версії. Також одну з підтримуваних мов можна вибрати за допомогою мовних уподобань у браузері.
<b>Select Location (Вибрати розташування)</b>	Вибір країни/регіону для принтера.
<b>Google Cloud Print</b>	
<b>Setup (Налаштування)</b>	Налаштування параметрів Google Cloud Print.
<b>Web Proxy (Веб-проксі)</b>	Налаштування проксі.
<b>Security (Безпека)</b>	
<b>Settings (Параметри)</b>	<p>Дозволяє переглянути поточні налаштування і скинути їх до стандартних значень.</p> <p>Дає змогу встановити параметри безпеки за допомогою майстра налаштування параметрів безпеки.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Майстер налаштування параметрів безпеки не слід використовувати разом із програмами керування мережею, такими як HP Web Jetadmin.</p>
<b>Authorization (Авторизація)</b>	<p>Дозволяє контролювати встановлення налаштувань та використання принтера, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• встановити або змінити пароль адміністратора для контролю доступу до параметрів конфігурації;</li> <li>• замовляти, встановлювати та керувати цифровими сертифікатами на сервері друку HP Jetdirect;</li> <li>• обмежувати адміністративний доступ до принтера за допомогою функції Access Control List (ACL) (лише для певних серверів друку в мережах IPv4).</li> </ul>
<b>Secure Communication (Безпечний обмін даними)</b>	Налаштування параметрів безпеки.
<b>Mgmt. Protocols (Протоколи керування)</b>	<p>Дає змогу налаштувати та керувати протоколами безпеки для цього принтера, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• встановлювати рівень керування безпекою для вбудованого веб-сервера HP та контролювати обсяг передавання даних через протоколи HTTP та HTTPS;</li> <li>• налаштовувати роботу протоколу SNMP (Simple Network Management Protocol); вмикати та вимикати на сервері друку агенти SNMP v1 /v2c або SNMP v3;</li> <li>• керувати доступом через незахищені протоколи, такі як протоколи друку, служби друку, протоколи виявлення пристроїв, служби визначення імен та протоколи керування конфігурацією.</li> </ul>

<b>802.1X Authentication (Авторизація 802.1X)</b>	Дає змогу налаштувати параметри авторизації за протоколом 802.1X на принтері друку Jetdirect для автентифікації клієнтів у мережі, а також скидати ці параметри до стандартних значень.  <b>ПОПЕРЕДЖЕННЯ.</b> Під час зміни параметрів авторизації 802.1X принтер може втратити з'єднання. Щоб знову під'єднатися, імовірно, доведеться скинути налаштування сервера друку до стандартних значень і перевстановити принтер.
<b>IPsec/Firewall (IPsec/брандмауер)</b>	Дозволяє переглянути або налаштувати політику брандмауера або політику IPsec та брандмауера (лише для певних моделей HP Jetdirect).
<b>Announcement Agent (Агент сповіщень)</b>	Дозволяє увімкнути або вимкнути агента сповіщень HP, налаштувати сервер конфігурації і взаємну авторизацію за допомогою сертифікатів.
<b>Diagnostics (Діагностика)</b>	
<b>Network Statistics (Статистика мережі)</b>	Дозволяє переглянути статистику мережі, яка фіксується і зберігається на сервері друку HP Jetdirect.
<b>Protocol Info (Дані протоколу)</b>	Дозволяє переглянути список параметрів конфігурації мережі сервера друку HP Jetdirect для кожного протоколу.
<b>Configuration Page (Сторінка конфігурації)</b>	Дозволяє переглянути сторінку конфігурації HP Jetdirect, яка містить інформацію про стан і налаштування пристрою.

## Список Other Links (Інші посилання)

 **ПРИМІТКА.** Дозволяє налаштувати посилання, які відображатимуться внизу сторінки вбудованого веб-сервера HP за допомогою меню **Edit Other Links** (Редагувати інші посилання) у вкладці **General** (Загальні). Нижче наведено стандартні посилання.

**Таблиця 8-10** Список Other Links (Інші посилання) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
<b>Product Support (Підтримка продукту)</b>	Під'єднання до веб-сайту технічної підтримки принтера, на якому можна знайти відомості щодо вирішення різноманітних проблем.
<b>Shop for Supplies (Крамниця витратних матеріалів)</b>	З'єднайтеся з веб-сайтом HP SureSupply, що містить інформацію щодо придбання оригінальних витратних матеріалів HP, таких як картриджі та папір.
<b>HP Instant Support (Служба миттєвої підтримки HP)</b>	Використовується для з'єднання з веб-сайтом HP для пошуку розв'язання проблем, що виникають із принтером.

## Створення швидкого завдання

- [Вступ](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Крок 2. Додавання і керування наборами швидких параметрів](#)

### Вступ



Швидкі параметри – швидкі завдання, доступні на головному екрані чи в меню **Quick Sets** (Набори швидких параметрів) на панелі керування принтера, які не впливають на значення за замовчуванням, встановлені для базових програм. Щоб користуватися набором швидких параметрів на панелі керування принтера, увімкніть базові програми.

Створіть набір швидких параметрів для описаних нижче базових програм із метою вдосконалення роботи і зменшення затрат часу на виконання завдання:

- **Scan to Email** (Сканувати для надсилання електронною поштою) – використовуйте швидкі параметри сканування для надсилання електронною поштою для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для надсилання завдань із принтера як долучення до електронного листа.
- **Fax** (Факс) – використовуйте швидкі параметри факсу для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для завдань факсу.
- **Scan to Network Folder** (Сканувати в мережеву папку) – використовуйте швидкі параметри сканування в мережеву папку для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для зберігання завдань у папку в мережі.
- **Scan to USB Drive** (Сканувати на накопичувач USB) – використовуйте швидкі параметри сканування на накопичувач USB для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для зберігання завдань на USB-накопичувач.
- **Copy** (Копіювання) – використовуйте швидкі параметри копіювання для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для завдань копіювання.
- **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®) (лише для потокових моделей) – використовуйте швидкі параметри сканування у SharePoint для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для зберігання завдань на сайт SharePoint.


Виберіть можливості виконання завдання, як от запуск завдання одразу після вибору набору швидких параметрів чи попередній перегляд зображення перед запуском завдання.


### Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)

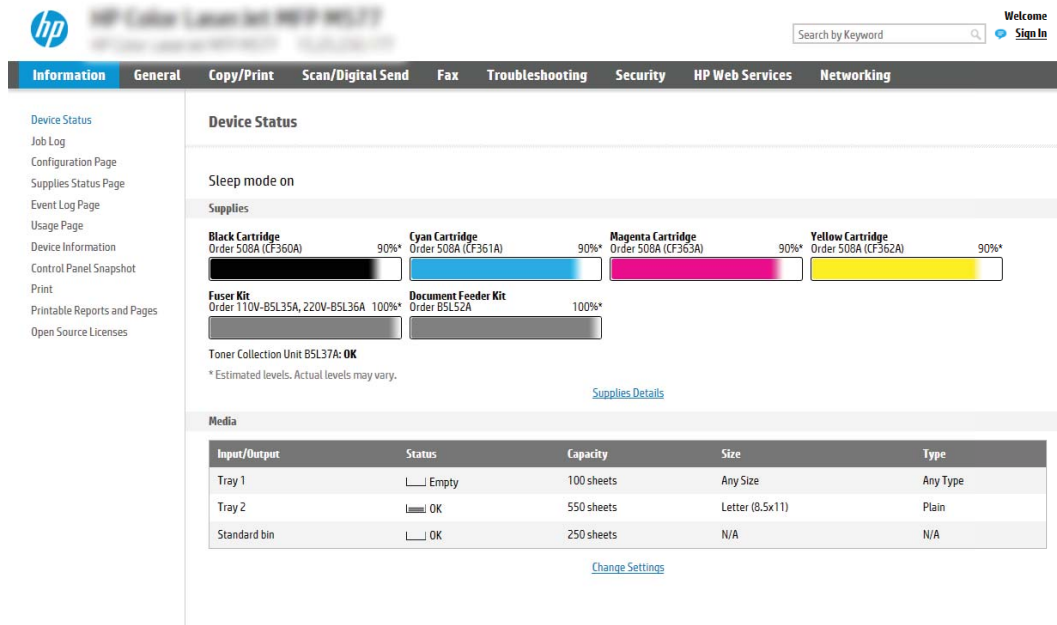
1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , тоді торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.



2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.



The screenshot shows the HP Web Services interface for a printer. The top navigation bar includes: Information, General, Copy/Print, Scan/Digital Send, Fax, Troubleshooting, Security, HP Web Services, and Networking. The left sidebar lists various status and configuration pages. The main content area is titled "Device Status" and includes a "Sleep mode on" indicator. Below this, the "Supplies" section displays four color cartridges (Black, Cyan, Magenta, Yellow) and two kits (Fuser Kit and Document Feeder Kit), each with a progress bar indicating 90% or 100% level. A "Toner Collection Unit B5L37A: OK" status is also shown. A "Media" table is located below the supplies section.


Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

## Крок 2. Додавання і керування наборами швидких параметрів


### Додавання набору швидких параметрів

Виконайте такі дії, щоб додати новий набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. Натисніть **Add** (Додати). Відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів).

 **ПРИМІТКА.** Натисніть **Cancel** (Скасувати) на будь-якій сторінці **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), щоб скасувати поточні зміни, вийти з **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів) і повернутися до сторінки **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).

4. Виберіть пункт **Quick Set Type** (Тип швидких налаштувань), тоді клацніть **Next** (Далі). Залежно від принтера можна вибрати такі типи швидких налаштувань:

 **ПОРАДА.** **Quick Set Type** (Тип швидких налаштувань) потрібно визначати лише у тому разі, якщо набір створено у вкладці **General** (Загальна інформація) вбудованого веб-сервера.

- **Scan to E-mail** (Сканувати для надсилання електронною поштою)
  - **Fax** (Факс)
  - **Scan to Network Folder** (Сканувати в мережеву папку)
  - **Scan to USB Drive** (Сканувати на накопичувач USB)
  - **Copy** (Копіювання) (тільки для багатофункціональних принтерів)
  - **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®) (лише для моделей принтерів, обладнаних для документообігу)
5. Введіть ім'я набору швидких параметрів в обов'язковому полі **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів).
  6. Введіть опис набору швидких параметрів у полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів:)
  7. Виберіть **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів), щоб визначити, що відбуватиметься після вибору швидких параметрів на панелі керування принтера, тоді клацніть **Next** (Далі).
  8. Виберіть налаштування і виконайте завдання майстра **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Клацніть **Next** (Далі), щоб перейти на наступну сторінку доступних параметрів, поки не дійдете до сторінки **Summary** (Підсумок).



**ПРИМІТКА.** Параметри, які доступні у меню **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів), різняться залежно від типу доданого набору. Доступні налаштування та параметри для кожного типу швидких налаштувань дивіться в таблицях у розділі «Швидкі налаштування і параметри».

9. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або клацніть **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

## Редагування набору швидких параметрів

Виконайте такі дії, щоб відредагувати наявний набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. В області **Quick Sets List** (Список наборів швидких параметрів) поставте позначку біля потрібного набору і натисніть **Edit** (Змінити). Відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів).



**ПРИМІТКА.** Натисніть **Cancel** (Скасувати) на будь-якій сторінці **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), щоб скасувати поточні зміни, вийти з **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів) і повернутися до сторінки **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).

4. Якщо потрібно, змініть наступні параметри і натисніть **Next** (Далі).
  - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів)
  - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання)
  - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання)

5. Виберіть налаштування і виконайте завдання в **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів). Клацніть **Next** (Далі), щоб перейти на наступну сторінку доступних параметрів, поки не дійдете до сторінки **Summary** (Підсумок).



**ПРИМІТКА.** Параметри, які доступні у **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів), різняться залежно від типу редагованого набору. Доступні налаштування та параметри для кожного типу швидких налаштувань дивіться в таблицях у розділі «Швидкі налаштування і параметри».

6. Перегляньте сторінку **Summary** (Підсумок), тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти зміни набору швидких параметрів.

## Копіювання набору швидких параметрів

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. В області **Quick Sets List** (Список наборів швидких параметрів) поставте позначку біля потрібного набору і натисніть **Copy** (Копіювати). Відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів).



**ПРИМІТКА.** Натисніть **Cancel** (Скасувати) на будь-якій сторінці **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), щоб скасувати поточні зміни, вийти з **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів) і повернутися до сторінки **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).

4. Якщо потрібно, змініть наступні параметри і натисніть **Next** (Далі).
  - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів)
  - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання)
  - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання)
5. Виберіть налаштування і виконайте завдання в **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів). Клацніть **Next** (Далі), щоб перейти на наступну сторінку доступних параметрів, поки не дійдете до сторінки **Summary** (Підсумок).



**ПРИМІТКА.** Параметри, які доступні у меню **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів), різняться залежно від типу копіюваного набору. Доступні налаштування та параметри для кожного типу швидких налаштувань дивіться в таблицях у розділі «Швидкі налаштування і параметри».

6. Перегляньте сторінку **Summary** (Підсумок), тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти зміни набору швидких параметрів.

## Вилучення набору швидких параметрів

Виконайте такі дії, щоб вилучити набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. В області **Quick Sets List** (Список наборів швидких параметрів) поставте позначку біля потрібного набору і натисніть **Remove** (Вилучити).
4. Коли відкриється сторінка **Confirmation Page** (Підтвердження), натисніть **Remove** (Вилучити), щоб завершити вилучення набору швидких параметрів.

## Настройки і параметри наборів швидких параметрів

Подана таблиця перелічує настройки і параметри для майстра налаштування швидких параметрів під час додавання, редагування чи копіювання набору швидких параметрів.

**Таблиця 8-11 Address and Message Field Control (Керування полями адреси та повідомлення) — Scan to Email Quick Sets (Набори швидких параметрів сканування в електронну пошту)**

Параметр	Опис
<b>Address Field Restrictions (Обмеження адресного поля)</b>	Використовуйте випадний список <b>Address Field Restrictions</b> (Обмеження поля адреси), щоб вказати, чи користувач може ввести адресу самостійно, чи вибрати її з адресної книги
<b>From: (Від:)</b>	<p>Використовуйте випадний список <b>From</b> (Від), щоб задати адресу електронної пошти, яка буде відображатися в полі From (Від) електронного повідомлення.</p> <p>Якщо вибрано <b>Default From:</b> (За замовчуванням від) буде використано адресу, вказану в полі <b>Default From:</b> (За замовчуванням від).</p> <p>Якщо вибрано <b>User's address (sign-in required)</b> (Адреса користувача(потрібен вхід)), користувач має увійти в систему принтера зі своєю електронною адресою, щоб використати набір швидких параметрів.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
<b>Default From (За замовчуванням від)</b>	Поле <b>Default From</b> (За замовчуванням від) щоб задати адресу електронної пошти, яка буде використовуватися, якщо у випадному списку <b>From</b> (Від), вибрано <b>Default From</b> (За замовчуванням від) .
<b>Default Display Name: (Екранне ім'я за замовчуванням)</b>	<p>В цьому полі налаштовується екранне ім'я, яке буде відображатися на панелі керування. Якщо це значення не задано, для відображення на панелі керування використовується значення з поля <b>Default From:</b> (За замовчуванням від).</p> <p>Це поле не обов'язкове.</p>
<b>To: (Кому:)</b> <b>CC: (Копія:)</b> <b>BCC: (Прихована копія:)</b>	<p>Використовуйте ці випадні списки, щоби вказати адреси отримувача, отримувача копії і прихованої копії.</p> <p>Параметрами для кожного з цих полів є:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>User's address (sign-in required)</b> (Адреса користувача (потрібно увійти в систему))</li><li>• <b>Blank (Пусто)</b></li><li>• <b>Specify address (Вказати адресу)</b></li></ul> <p>Ці поля можуть редагуватися користувачем.</p>
<b>Subject: (Тема:)</b>	<p>В цьому полі налаштовується значення, яке буде відображатися в полі теми електронного листа.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
<b>Message: (Повідомлення:)</b>	<p>В цьому полі налаштовується значення, яке буде відображатися в тілі електронного листа.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>

**Таблиця 8-12 Signing and Encryption (Підпис і шифрування) — Scan to Email Quick Sets (Набори швидких параметрів надсилання електронною поштою)**

Параметр	Опис
<b>Signing (Підпис)</b>	<p>Використовуйте випадний список <b>Signing</b> (Підпис), щоб визначити, чи лист, надісланий за допомогою набору швидких параметрів, міститиме цифровий підпис.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>

**Таблиця 8-12** Signing and Encryption (Підпис і шифрування) — Scan to Email Quick Sets (Набори швидких параметрів надсилання електронною поштою) (продовження)

Параметр	Опис
Hashing Algorithm (Алгоритм хешування)	<p>Використовуйте випадний список <b>Hashing Algorithm</b> (Алгоритм хешування), щоб задати тип алгоритму хешування для підписування електронного листа. Доступні такі алгоритми хешування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SHA 1</li> <li>• SHA-256 (рекомендовано)</li> <li>• SHA 384</li> <li>• SHA 512</li> </ul>
Encryption (Шифрування)	<p>Використовуйте випадний список <b>Encryption</b> (Шифрування), щоб визначити, чи лист, надісланий за допомогою набору швидких параметрів, буде шифровано.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
Encryption Algorithm (Алгоритм шифрування)	<p>Використовуйте випадний список <b>Encryption</b> (Шифрування), щоб задати алгоритм шифрування для електронних листів, надісланих за допомогою набору швидких параметрів.</p>
Attribute for Recipient Public Key (Атрибут для відкритого ключа отримувача)	<p>Поле <b>Attribute for Recipient Public Key</b> (Атрибут для відкритого ключа отримувача) використовується для завдання атрибуту для видобування з LDAP відкритого ключа отримувача для підписаних і шифрованих листів.</p>
Use the recipient public key certificate to verify the recipient (Використання сертифіката відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача)	<p>Виберіть цей параметр, щоб використовувати сертифікат відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача.</p>

**Таблиця 8-13** Параметри сканування – швидкі налаштування сканування для надсилання електронною поштою, сканування для надсилання факсом, сканування в мережеву папку, сканування у SharePoint\* і сканування на накопичувач USB

Параметр	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	<p>Вкажіть розмір оригінального документа</p>
Original Sides (Оригінальні сторони)	<p>Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.</p>
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	<p>Оптимізуйте завдання відповідно до типу зображення, яке потрібно сканувати: текст, графіка або фото.</p> <p>Виберіть один із викладених далі варіантів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Text</b> (Текст): використовуйте для документів, які містять в основному текст</li> <li>• <b>Mixed</b> (Змішаний вміст): використовуйте для документів, які містять і текст і зображення</li> <li>• <b>Printed Picture</b> (Надруковане зображення): використовуйте для графічних малюнків і попередньо надрукованих зображень, наприклад вирізок із журналів чи сторінок із книг</li> </ul> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Якщо на копіях спостерігаються смуги нерівномірного друку, для покращення якості спробуйте вибрати параметр Printed picture (Надруковане зображення).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Photograph</b> (Фотографія): Використовуйте для друку фотографій</li> </ul>

**Таблиця 8-13** Параметри сканування – швидкі налаштування сканування для надсилання електронною поштою, сканування для надсилання факсом, сканування в мережеву папку, сканування у SharePoint® і сканування на накопичувач USB (продовження)

Параметр	Опис
<b>Content Orientation (Орієнтація вмісту)</b>	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Portrait</b> (Книжкова): короткий край сторінки вгорі.</li> <li>• <b>Landscape</b> (Альбомна): довгий край сторінки вгорі.</li> </ul>
<b>Background Cleanup (Очищення фону)</b>	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
<b>Darkness (Яскравість)</b>	Налаштування яскравості файлу.
<b>Contrast (Контрастність)</b>	Налаштування контрастності файлу.
<b>Sharpness (Чіткість)</b>	Налаштування чіткості файлу.
<b>Image Preview (Перегляд зображення)</b>	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
<b>Cropping options (Параметри обрізання)</b>	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
(недоступно для надсилання факсом)	
<b>Erase Edges (Стерти краї)</b> (недоступно для надсилання факсом)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.
<b>Resolution (Роздільна здатність)</b> (лише для факсу)	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
<b>Suppress blank pages</b> (Пропускати порожні сторінки) (тільки для надсилання факсом)	Якщо увімкнено параметр <b>Suppress blank pages</b> (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.

**Таблиця 8-14** Параметри файлів – швидкі налаштування сканування для надсилання електронною поштою, сканування в мережеву папку, сканування у SharePoint® і сканування на накопичувач USB

Функція	Опис
<b>File Name Prefix (Префікс імені файлу)</b>	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
<b>Ім'я файлу</b>	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
<b>File Name Suffix (Суфікс імені файлу)</b>	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.  Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
<b>File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)</b>	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку <b>Update Preview</b> (Оновити попередній перегляд).
<b>File Numbering Format (Формат нумерації файлів)</b>	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.

**Таблиця 8-14** Параметри файлів – швидкі налаштування сканування для надсилання електронною поштою, сканування в мережеву папку, сканування у SharePoint® і сканування на накопичувач USB (продовження)

Функція	Опис
<b>Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1)</b> (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
<b>File Type (Тип файлу)</b>	Виберіть формат файлу, який слід зберегти.  Встановіть позначку біля пункту <b>User editable</b> (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
<b>High Compression (smaller file)</b> (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
<b>PDF encryption (Шифрування PDF)</b>	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
<b>Роздільна здатність</b>	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
<b>Quality and File Size (Якість і розмір файлу)</b>	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
<b>Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)</b>	Зазначте, чи копії потрібно сканувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.
<b>Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)</b>	Якщо увімкнено параметр <b>Suppress blank pages</b> (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
<b>Meta Data File Format (Формат файлу метаданих) (лише для наборів швидких параметрів сканування в мережеву папку)</b>	Виберіть формат файлу для метаданих з випадного списку.  Параметрами для цього поля є: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>None (Немає)</b></li> <li>● <b>XML</b></li> <li>● <b>HPS</b></li> </ul>
<b>Create Multiple Files (Створити декілька файлів)</b>	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

**Таблиця 8-15** Copy settings (Параметри копіювання) — Copy Quick Sets (набори швидких параметрів копіювання)

Параметр	Опис
<b>Copies (Кількість копій)</b>	Вкажіть кількість копій за замовчуванням.
<b>Sides (Сторони)</b>	Виберіть параметр <b>Sides</b> (Сторони): <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Original Sides (Оригінальні сторони)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>1-sided (односторонній)</b></li> <li>● <b>2-sided (двосторонній)</b></li> </ul> </li> <li>● <b>Output Sides (Вихідні сторони)</b></li> </ul>

**Таблиця 8-15** Copy settings (Параметри копіювання) — Copy Quick Sets (набори швидких параметрів копіювання) (продовження)

Параметр	Опис
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1-sided (односторонній)</b></li> <li>• <b>2-sided (двосторонній)</b></li> </ul>
<b>Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)</b>	<p>Налаштуйте друк копій у кольорі або у чорно-білому режимі.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automatically detect</b> (Виявляти автоматично) Друк кольорових документів в кольорі (для принтерів, які підтримують кольорове копіювання), а чорно-білих у чорно-білому режимі. Для змішаних документів принтер самостійно визначає режим друку.</li> <li>• <b>Color</b> (Колір) Друк кольорових документів в кольорі (для принтерів, які підтримують кольорове копіювання).</li> <li>• <b>Black</b> (Чорний) Друк документів у чорно-білому режимі.</li> </ul>
<b>Scan Mode (Режим сканування)</b>	<p>Вибір типу документа для сканування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Standard Document</b> (Стандартний документ): Сканування сторінки або стосу сторінок через пристрій подачі документів або окремо на склі планшетного сканера.</li> <li>• <b>2 – sided ID</b> (Двостороння ідентифікаційна картка) Сканування посвідчення з обох сторін на склі планшетного сканера і виведення зображення на одному аркуші. Після сканування першої сторони принтер просить розмістити другу сторону в правильному положенні на склі.</li> <li>• <b>Book Mode</b> (Книжковий режим): Сканування відкритої книги і виведення кожної сторінки книжки на окремому аркуші.</li> </ul>
<b>Reduce/Enlarge (Зменшити/Збільшити)</b>	<p>Використовуйте функцію <b>Reduce/Enlarge</b> (Зменшити/Збільшити), щоб змінити розмір документа.</p> <p>Виберіть параметр для <b>Reduce/Enlarge</b> (Зменшити/Збільшити):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automatic</b> (Автоматично): Принтер автоматично масштабує зображення до розміру паперу в лотку.</li> <li>• <b>Manual</b> (Вручну): Щоб зменшити зображення введіть відсоток, менший за 100. Щоб збільшити зображення введіть відсоток, більший за 100.</li> </ul>
<b>Original Size (Оригінальний розмір)</b>	<p>Вкажіть розмір оригінального документа</p>
<b>Paper Selection (Вибір паперу)</b>	<p>Виберіть тип і розмір паперу та лоток для копій.</p>
<b>Booklet (Брошура)</b>	<p>Увімкнення або вимкнення формату брошури та вибір параметра <b>Borders on each page</b> (Межі на кожній сторінці).</p>
<b>Content Orientation (Орієнтація вмісту)</b>	<p>Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Portrait</b> (Книжкова): короткий край сторінки вгорі.</li> <li>• <b>Landscape</b> (Альбомна): довгий край сторінки вгорі.</li> </ul>



**Таблиця 8-15 Copy settings (Параметри копіювання) — Copy Quick Sets (набори швидких параметрів копіювання) (продовження)**

Параметр	Опис
<b>Pages per Sheet (Сторінок на аркуш)</b>	<p>Виберіть кількість сторінок, яку потрібно надрукувати на один аркуш, та порядок сторінок: щоб копіювати одну, дві або чотири <b>Pages per Sheet</b> (Сторінок на аркуш), та виберіть чи додавати <b>Add page borders</b> (Додати межі сторінок).</p> <p><b>Pages per Sheet (Сторінок на аркуш)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>One (Одна)</b></li> <li>• <b>Two (Дві)</b></li> <li>• <b>Four (Чотири)</b></li> </ul> <p><b>Page order (Послідовність сторінок)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Вправо, тоді вниз:</b> Друк сторінок за рядками</li> <li>• <b>Донизу, тоді вправо:</b> Друк сторінок за стовпцями</li> </ul> <p>Виберіть поле <b>Add page borders</b> (Додати межі сторінок), щоб додати межі до сторінок.</p>
<b>Image Adjustment (Налаштування зображення)</b>	<p>Використовуйте налаштування, щоб покращити загальну якість копіювання. Наприклад, налаштуйте параметри <b>Darkness</b> (Яскравість) і <b>Sharpness</b> (Чіткість) та параметр <b>Background Cleanup</b> (Очищення фону) для усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Darkness</b> (Яскравість): Збільште або зменште кількість білого і чорного в кольорах</li> <li>• <b>Contrast</b> (Контрастність). Налаштуйте, щоб збільшити або зменшити різницю між найсвітлішими та найтемнішими кольорами на сторінці.</li> <li>• <b>Background Cleanup</b> (Очищення фону): Увімкніть, якщо виникає проблема з копіюванням блідих зображень.</li> <li>• <b>Sharpness</b> (Чіткість): Відрегулюйте, щоб зробити зображення різкішим або м'якшим. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.</li> </ul>
<b>Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/ зображення)</b>	<p>Оптимізуйте завдання відповідно до типу зображення, яке потрібно сканувати: текст, графіка або фото.</p> <p>Виберіть один із викладених далі варіантів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Text</b> (Текст): використовуйте для документів, які містять в основному текст</li> <li>• <b>Mixed</b> (Змішаний вміст): використовуйте для документів, які містять і текст і зображення</li> <li>• <b>Printed Picture</b> (Надруковане зображення): використовуйте для графічних малюнків і попередньо надрукованих зображень, наприклад вирізок із журналів чи сторінок із книг</li> </ul> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Якщо на копіях спостерігаються смуги нерівномірного друку, для покращення якості спробуйте вибрати параметр Printed picture (Надруковане зображення).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Photograph</b> (Фотографія): Використовуйте для друку фотографій</li> </ul>
<b>Edge-to-Edge (Від краю до краю)</b>	<p>Використовуйте цю функцію для запобігання появі тіней уздовж країв копій, якщо оригінал документа надрукований близько до країв аркуша.</p> <p>Використовуйте цю функцію у поєднанні з функцією <b>Reduce/Enlarge</b> (Збільшити/Зменшити), для того, щоб помістити на аркуші копії увесь оригінал.</p> <p>Якщо увімкнено функцію <b>Edge-to-Edge</b> (Від краю до краю), принтер зменшує поля до мінімуму і друкує так близько до краю аркуша, як це можливо.</p>

**Таблиця 8-15** Copy settings (Параметри копіювання) — Copy Quick Sets (набори швидких параметрів копіювання) (продовження)

Параметр	Опис
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.
Collate (Розібрати за копіями)	<p>Для принтерів, що підтримують кінцеву обробку завдань друку, кожен набір скопійованих сторінок збирається у тій же послідовності, що й оригінал.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Якщо принтер має швидкозшивач, можна вибрати варіант скріплення. Щоб не скріплювати, виберіть <b>None</b> (Жодного).</p> <p>Виберіть варіант <b>Collate</b> (Розібрати за копіями):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Collate on</b> (Розбір за копіями увімк.) Якщо друкується більше однієї копії, виберіть цей параметр, щоб розібрати сторінки у правильному порядку для кожного набору копій.</li> <li>• <b>Collate off</b> (Розбір за копіями вимк.) Виберіть, щоб групувати однакові сторінки. Наприклад, якщо ви друкуєте п'ять копій двосторінкового документа, п'ять перших сторінок буде зібрано докупи, а потім п'ять других теж буде зібрано.</li> </ul>
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.

## Приклади швидких налаштувань

Нижче наведено приклад того, як виглядає область **Quick Sets** (Швидкі налаштування) після створення швидких налаштувань.

**Quick Sets** Help

---

**Quick Sets List**

Quick Sets are pre-configured sets of options that allow users to easily start a job without having to manually configure frequently used Job settings. A Quick Set can be accessed from the Home screen or from the app associated with the Quick Set. Quick Sets are saved as unique jobs that do not impact the default options of the apps. Show all

Quick Set Name	Status	Quick Set Type
Home Screen		
Quick Sets		
Photo Quick Set	✓	Copy
Save to USB	✓	Scan to USB Drive
Test Network Folder	✓	Scan to Network Folder

Quick Sets that are displayed on the control panel can only be moved using the [Control Panel Customization](#) page.

Add... Edit... Copy... Remove...

# Конфігурація мережевих параметрів IP



- [Застереження про спільний доступ до принтерів](#)
- [Перегляд або зміна мережевих параметрів](#)
- [Перейменування принтера в мережі](#)
- [Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування](#)
- [Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування](#)
- [Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку](#)

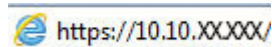
## Застереження про спільний доступ до принтерів


HP не підтримує функцію однорангових мереж, оскільки ця можливість є функцією операційних систем Microsoft, а не драйверів HP. Відвідайте веб-сторінку Microsoft: [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Перегляд або зміна мережевих параметрів

Для перегляду чи зміни налаштувань IP-адреси можна використовувати вбудований веб-сервер HP.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
  - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
  - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.





 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Виберіть вкладку **Networking** (Робота в мережі), щоб отримати відомості про мережу. Встановіть потрібні налаштування.


## Перейменування принтера в мережі

Щоб перейменувати принтер у мережі для його однозначної ідентифікації, скористайтеся вбудованим веб-сервером HP.


1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
  - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.

6. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **General** (Загальні).
3. На сторінці **Device Information** (Інформація про пристрій) у полі **Device Name** (Ім'я пристрою) вказується стандартне ім'я принтера. Це ім'я можна змінити для однозначної ідентифікації принтера.

 **ПРИМІТКА.** Заповнювати інші поля на цій сторінці необов'язково.

4. Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

## Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування

За допомогою меню **Settings** (Налаштування) на панелі керування можна вручну встановити адресу IPv4, маску підмережі та шлюз за замовчуванням.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Networking** (Робота в мережі)
  - **Ethernet**
  - **TCP/IP**
  - **IPV 4 Settings** (Параметри IPV 4)
  - **Config Method** (Спосіб налаштування)
3. Виберіть пункт **Manual** (Вручну), тоді виберіть **OK**.
4. Відкрийте меню **Manual Settings** (Налаштування вручну).
5. Виберіть пункт **IP Address** (IP-адреса), **Subnet Mask**, (Маска підмережі) або **Default Gateway** (Стандартний шлюз).
6. Виберіть перше поле, щоб відкрити клавіатуру. Введіть у полі відповідні цифри і натисніть кнопку **OK**.  
Повторіть ці дії для кожного поля, яке слід налаштувати.


## Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування

За допомогою меню **Settings** (Налаштування) на панелі керування можна вручну встановити адресу IPv6.


1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Щоб увімкнути налаштування вручну, відкрийте такі меню:


- [Networking \(Робота в мережі\)](#)
  - [Ethernet](#)
  - [TCP/IP](#)
  - [IPv6 Settings \(Параметри IPv6\)](#)
3. Виберіть [Enable](#) (Увімкнути), тоді [On](#) (Увімк.) і натисніть [OK](#).
  4. Щоб налаштувати адресу, відкрийте меню [Address](#) (Адреса), а потім торкніться відповідного поля, щоб відкрити клавіатуру.
  5. За допомогою клавіатури введіть адресу, після чого натисніть кнопку [OK](#).

## Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку

 **ПРИМІТКА.** Ця інформація стосується лише локальних кабельних мереж. Вона не пов'язана з бездротовими мережами.

Швидкість і режим з'єднання сервера друку мають відповідати параметрам мережі. У більшості випадків принтер повинен залишатися в автоматичному режимі. Невідповідні зміни швидкості з'єднання та параметрів двостороннього друку можуть перешкодити обмінові даних між принтером та іншими мережевими пристроями. Зміни можна внести за допомогою панелі керування принтера.

 **ПРИМІТКА.** Налаштування принтера мають збігатися з налаштуваннями мережевого пристрою (мережевий концентратор, комутаційна панель, шлюз, маршрутизатор або комп'ютер).

 **ПРИМІТКА.** Внаслідок внесення змін до цих налаштувань принтер вимикається, а потім вмикається знову. Внесення змін слід здійснювати тільки під час того, як принтер перебуває у стані очікування.

1. На головному екрані на панелі керування принтера знайдіть меню [Settings](#) (Налаштування). Торкніться піктограми [Settings](#) (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:
  - [Networking \(Робота в мережі\)](#)
  - [Ethernet](#)
  - [Link Speed \(Швидкість з'єднання\)](#)
3. Виберіть один із викладених далі варіантів:
  - [Auto](#) (Авто): Сервер друку автоматично налаштовується на найвищу швидкість зв'язку та дозволений у мережі режим зв'язку.
  - [10T Half](#) (Половина 10T): 10 мегабіт за секунду (Мбіт/с), напівдуплексний режим
  - [10T Full](#) (Повний 10T): 10 Мбіт/с, дуплексний режим
  - [10T Auto](#) (Авто 10T): 10 Мбіт/с, автоматичний дуплексний режим
  - [100TX Half](#) (Половина 100TX): 100 Мбіт/с, напівдуплексний режим
  - [100TX Full](#) (Повний 100TX): 100 Мбіт/с, дуплексний режим

- **100TX Auto** (Авто 100TX): 100 Мбіт/с, автоматичний дуплексний режим
  - **1000T Full** (Повний 1000T): 1000 Мбіт/с, дуплексний режим
4. Виберіть пункт **OK**. Принтер вимкнеться, а потім увімкнеться знов.

# Функції безпеки принтера

## Вступ

У принтері передбачено низку функцій безпеки для обмеження доступу до налаштувань, захисту даних та попередження доступу до цінних компонентів устаткування.



- [Положення про безпеку](#)
- [Призначення паролю адміністратора](#)
- [IP Security](#)
- [Блокування механізму форматування](#)
- [Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP](#)

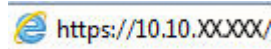
## Положення про безпеку


Принтер підтримує стандарти безпеки і рекомендовані протоколи, що підтримують безпеку принтера, захищають важливу інформацію мережі і полегшують спосіб контролю і підтримки принтера.

## Призначення паролю адміністратора


Встановіть пароль адміністратора для доступу до принтера та вбудованого веб-сервера HP, щоб запобігти можливості змінення налаштувань неуповноваженими користувачами.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
  - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
  - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.




 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
3. Відкрийте меню **General Security** (Загальна безпека).
4. В області **Set the Local Administrator Password** (Встановити пароль локального адміністратора) введіть ім'я, яке буде асоціюватися з паролем у полі **Username** (Ім'я користувача).
5. Введіть пароль у полі **New Password** (Новий пароль) і повторіть його у полі **Verify Password** (Перевірка пароля).

 **ПРИМІТКА.** У разі зміни наявного пароля потрібно спочатку ввести його в полі **Old Password** (Старий пароль).

6. Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

---

 **ПРИМІТКА.** Запишіть пароль і зберігайте його в надійному місці. Неможливо відновити пароль адміністратора. Якщо ви втратили або загубили пароль адміністратора, зверніться до служби технічної підтримки HP за адресою [support.hp.com](http://support.hp.com), щоб повністю скинути принтер.


---

Для деяких функцій панелі керування принтера можна встановити захист від несанкціонованого використання. Якщо для функції встановлено захист, то перед її використанням принтер відобразить запит на вхід у систему. Ви можете також увійти в систему, не очікуючи відображення запиту, натиснувши кнопку **Sign In** (Увійти в систему) на панелі керування принтера.

Зазвичай реєстраційні дані для входу в систему принтера такі ж, як і для входу в мережу. Зверніться до мережевого адміністратора цього принтера, якщо у вас виникнуть запитання щодо використання облікових даних.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Copy** (Копіювання).
2. Для введення реєстраційних даних дотримуйтеся підказок.

---

 **ПРИМІТКА.** Задля безпеки принтера, завершивши роботу з ним, натисніть кнопку **Sign Out** (Вийти з системи).

---

## IP Security

IP Security (IPsec) – це набір протоколів, що контролюють потік даних на принтер і з принтера у мережах на основі IP. IPsec забезпечує автентифікацію між хостами, цілісність даних та шифрування мережевих зв'язків.

Для принтерів, що підключені до мережі та містять сервер друку HP Jetdirect, IPsec можна налаштувати за допомогою вкладки **Networking** (Робота в мережі) на вбудованому веб-сервері HP.


## Блокування механізму форматування


У модулі форматування є гніздо, куди можна підключити кабель безпеки. Якщо заблокувати модуль форматування, це дозволить попередити вилучення з нього цінних компонентів.

## Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP


Цей жорсткий диск забезпечує шифрування даних на апаратному рівні, що дозволяє безпечно зберігати важливі дані без погіршення роботи принтера. У роботі цього жорсткого диска використовується найновіший стандарт AES (Advanced Encryption Standard – удосконалений стандарт шифрування), а також універсальні функції для економії часу, що забезпечує безвідмовне функціонування.

Виконайте описані нижче дії, щоб налаштувати диск у вбудованому веб-сервері HP.

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , тоді торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XX/>

---

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

---



3. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
4. Відкрийте меню **Protect Stored Data** (Захист збережених даних).
5. Виконайте потрібні налаштування, тоді натисніть **Apply** (Застосувати).

# Параметри збереження енергії

## Вступ

- [Установлення таймера очікування та налаштування принтера на споживання не більше 2 Вт електроенергії](#)
- [Встановлення розкладу переходу у сплячий режим](#)

Налаштування параметрів переходу у режим сну з метою зменшення споживання електроенергії, коли принтер не використовується.

## Установлення таймера очікування та налаштування принтера на споживання не більше 2 Вт електроенергії

Параметри сплячого режиму впливають на те, скільки енергії споживає принтер, час прокидання \засинання, швидкість переходу в режим сну та швидкість виходу з режиму сну.

Щоб налаштувати принтер на використання не більше 2 Вт електроенергії в режимі сну, задайте значення параметрів [Sleep after Inactivity](#) (Переходити в режим сну у разі бездіяльності) та [Auto Off after sleep](#) (Автоматично вимикатися після переходу в режим сну).

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - [General](#) (Загальна інформація)
  - [Налаштування енергоспоживання](#)
  - [Параметри режиму сну](#)
3. Виберіть параметр [Sleep after Inactivity](#) (Засинати після неактивності), щоби вказати, після скількох хвилин неактивності принтер переходитиме в режим сну. Введіть потрібний час.
4. Виберіть [Auto Off after sleep](#) (Автоматичне вимкнення після сну), щоб після періоду сну принтер переходив у глибший режим заощадження енергії. Введіть потрібний час.



**ПРИМІТКА.** За замовчуванням принтер буде вмикатися після автоматичного вимикання у відповідь на будь-яку дію, крім з'єднання USB або Wi-Fi. Для більшого заощадження енергії принтер можна налаштувати на ввімкнення лише після натиснення кнопки живлення; для цього виберіть [Shut down \(wake on power button only\)](#) (Вимкнути (вмикати лише кнопкою живлення)).

5. Натисніть [Done](#) (Готово) для збереження налаштування.

## Встановлення розкладу переходу у сплячий режим

Функція [Sleep Schedule](#) (Розклад переходу в режим сну) дає змогу налаштувати принтер на автоматичне прокидання чи перехід у режим сну у певний час у певні дні тижня.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:

- [General](#) (Загальна інформація)
  - [Energy Settings](#) (Налаштування енергоспоживання)
  - [Sleep Schedule](#) (Розклад переходу в сплячий режим)
3. Торкніть кнопку [New Event](#) (Нова подія) і виберіть тип події для налаштування розкладу: [Wake Event](#) (Подія прокидання) або [Sleep Event](#) (Подія засинання).
  4. Для події увімкнення або переходу в режим сну встановіть час і дні тижня. Натисніть [Save](#) (Зберегти) для збереження налаштування.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin – це відзначений нагородами провідний інструмент для ефективного керування цілою низкою мережевих пристроїв HP, включно з принтерами, багатофункціональними принтерами та цифровими передавачами. Це комплексне рішення дає змогу віддалено інсталиувати, відстежувати й обслуговувати середовище друку та роботи із зображенням, а також усувати пов'язані з ним несправності та питання безпеки, завдяки чому значно підвищується продуктивність бізнесу, заощаджується час, здійснюється керування витратами та захист інвестицій.

Для підтримки окремих функцій пристрою періодично випускаються оновлення HP Web Jetadmin. Додаткові відомості дивіться на сайті [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

## Оновлення програмного забезпечення та мікропрограми

Компанія HP регулярно оновлює функції, доступні у вбудованому програмному забезпеченні принтера. Щоб скористатися перевагами найновіших функцій, оновіть вбудоване програмне забезпечення принтера. Завантажте найновіший файл оновлення вбудованої програми з мережі:

Зайдіть на сайт [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp). Виберіть **Software and Drivers** (Програмне забезпечення та драйвери).



---

# 9 Вирішення проблем

## Додаткові відомості

- [Підтримка користувачів](#)
- [Довідка панелі керування](#)
- [Відновлення заводських параметрів](#)
- [На панелі керування принтера з'явилося повідомлення «Cartridge is low» \(Ресурс картриджа вичерпується\) або «Cartridge is very low» \(Ресурс картриджа майже вичерпано\)](#)
- [Принтер не підбирає папір або папір подається неправильно](#)
- [Усунення застрягання паперу](#)
- [Покращення якості друку](#)
- [Покращення якості копіювання зображень](#)
- [Покращення якості відсканованого зображення](#)
- [Покращення якості факсового зображення](#)
- [Усунення несправностей дротового підключення](#)
- [Усунення несправностей бездротового підключення](#)
- [Вирішення проблем з факсом](#)

Подана інформація є достовірною на момент публікації.

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці [www.hp.com/videos/PageWide](http://www.hp.com/videos/PageWide).

Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення

- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація




## Підтримка користувачів

---

Телефонна підтримка у вашій країні/вашому регіоні	Номери телефонів для різних країн/регіонів зазначаються у брошурі, що постачається разом із принтером, або на сайті <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a> .
Тримайте під руками назву принтера, серійний номер, дату придбання і будьте готовими описати проблему, що виникла	
Отримання цілодобової онлайн-підтримки та завантаження програм і драйверів	<a href="http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650">www.hp.com/support/pwcolormfpE77650</a> або <a href="http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660">www.hp.com/support/pwcolormfpE77660</a> , або <a href="http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp">www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp</a> , або <a href="http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp">www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp</a> , або <a href="http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp">www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp</a> , або <a href="http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp">www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp</a>
Замовлення додаткових угод про технічне обслуговування та технічну підтримку HP	<a href="http://www.hp.com/go/carepack">www.hp.com/go/carepack</a>
Реєстрація принтера	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>

---


## Довідка панелі керування

Принтер обладнано вбудованою системою довідки, що пояснює, як використовувати кожен екран. Щоб відкрити довідку, натисніть кнопку довідки  у правому верхньому кутку екрана.



Для деяких екранів довідка відкривається у вигляді загального меню, в якому подано перелік певних тем. Пересуватись по меню можна за допомогою кнопок у меню.


Деякі екрани довідки містять анімацію, яка ілюструє певні процедури, наприклад, усунення застрягань паперу.

Якщо принтер сповіщає про помилку або видає попередження, натисніть кнопку довідки , щоб відкрити повідомлення, яке описує проблему. У повідомленні будуть також наведені вказівки щодо вирішення проблеми.

# Відновлення заводських параметрів

## Вступ

Оригінальні заводські налаштування принтера можна відновити одним із описаних нижче способів.

 **ПРИМІТКА.** Скидання параметрів дозволяє відновити більшість налаштувань принтера до заводських значень. Проте деякі параметри не змінюються, наприклад мова, дата, час та деякі параметри конфігурації мережі.


## Спосіб 1: Відновлення заводських налаштувань на панелі керування принтера

1. На головному екрані на панелі керування принтера знайдіть меню **Settings** (Налаштування). Торкніться піктограми **Settings** (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:
  - **General** (Загальна інформація)
  - **Відновлення заводських параметрів**



3. Торкніть **Reset** (Скинути).

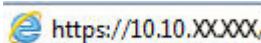
На екрані відобразиться повідомлення з нагадуванням про те, що виконання функції відновлення заводських параметрів може призвести до втрати даних.


4. Щоб завершити процес, виберіть пункт **Reset** (Скинути).

 **ПРИМІТКА.** Після завершення процедури скидання параметрів принтер автоматично перезавантажиться.


## Спосіб 2: Відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP (лише для принтерів, підключених до мережі)

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
  - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
  - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **General** (Загальні).
3. Ліворуч на екрані клацніть пункт **Restore Factory Settings** (Відновлення заводських налаштувань).
4. Натисніть кнопку **Reset** (Скинути).

 **ПРИМІТКА.** Після завершення процедури скидання параметрів принтер автоматично перезавантажиться.


# На панелі керування принтера з'явилося повідомлення «Cartridge is low» (Ресурс картриджа вичерпується) або «Cartridge is very low» (Ресурс картриджа майже вичерпано)


**Cartridge low** (Ресурс картриджа вичерпується): Принтер повідомить, коли рівень тонера в картриджі знизиться. Реальний ресурс картриджа, що залишився, може бути різним. Варто подбати про наявність запасного картриджа, який можна буде встановити, коли якість друку стане неприйнятною. Картридж не обов'язково замінити одразу.

**Cartridge is very low** (Ресурс картриджа майже вичерпано): Принтер повідомить, коли рівень тонера в картриджі знизиться до найнижчого рівня. Реальний ресурс картриджа, що залишився, може бути різним. Варто подбати про наявність запасного картриджа, який можна буде встановити, коли якість друку стане неприйнятною. Негайна заміна картриджа не є необхідною, якщо якість друку залишається прийнятною.

Термін дії гарантійної програми HP Premium Protection Warranty завершується разом із ресурсом використаного картриджа. Перевірити стан картриджа можна на сторінці стану витратних матеріалів або у вбудованому веб-сервері HP (EWS).

---

 **ПРИМІТКА.** Цей принтер не призначений для використання системи безперервної подачі чорнила. Щоб продовжити друк, вийміть систему безперервної подачі чорнила і встановіть оригінальні (або сумісні) картриджі HP.

 **ПРИМІТКА.** Цей пристрій призначений для використання чорних картриджів, поки картриджі не спорожніють. Наповнення картриджів чорнилом до його вичерпання може призвести до несправностей у роботі принтера. У такому разі вставте новий картридж (оригінальний картридж HP або сумісний), щоб продовжувати друк.

---

## Зміна налаштування найнижчого рівня ресурсу

Поведінку принтера в разі вичерпання витратних матеріалів до найнижчого рівня можна змінити. Після встановлення нового картриджа повторно призначити ці параметри не потрібно.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Manage Supplies](#) (Керування витратними матеріалами)
  - [Very Low Behavior](#) (Поведінка у разі дуже низького ресурсу)
  - [Black Cartridge](#) (Чорний картридж) або [Color Cartridges](#) (Кольорові картриджі)
3. Виберіть один із викладених далі варіантів:
  - Виберіть пункт [Stop](#) (Зупинити), щоб принтер припинив друк, коли картридж досягне порогового значення рівня ресурсу **Very Low** (Дуже низький).
  - Виберіть пункт [Continue](#) (Продовжити), щоб отримувати повідомлення про дуже низький рівень ресурсу картриджа і продовжувати друк, незважаючи на рівень ресурсу **Very Low** (Дуже низький) і не виконуючи додаткових дій. Це може призвести до незадовільної якості друку.
  - Виберіть пункт [Prompt to continue](#) (Запит продовжити), щоб принтер припинив друк, коли картридж досягне порогового значення рівня ресурсу **Very Low** (Дуже низький). Можна підтвердити запит або замінити картридж, щоб відновити друк.

## Для принтерів із підтримкою факсового зв'язку

Якщо для принтера налаштовано значення **Stop** (Зупинити) або **Prompt to continue** (Запит продовжити), існує ризик, що факси не друкуватимуться після того, як принтер відновить друк. Таке може статися, якщо принтер отримав більше факсових повідомлень, ніж може вмістити пам'ять, поки принтер перебував у режимі очікування.

Принтер може безперебійно друкувати факси навіть після досягнення найнижчого порогу вичерпування ресурсу картриджа, якщо для картриджа встановити налаштування **Continue** (Продовжити), однак якість друку при цьому може погіршитися.

## Замовлення витратних матеріалів

Замовлення витратних матеріалів і паперу	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Замовлення в центрі обслуговування або центрі технічної підтримки.	Зверніться в авторизований центр обслуговування HP чи до вповноваженого постачальника технічної підтримки.
Замовлення через вбудований веб-сервер HP (EWS)	Щоб отримати доступ, у підтримуваному веб-браузері на комп'ютері в полі адреси/URL введіть IP-адресу виробу або ім'я хоста. Вбудований веб-сервер містить посилання на веб-сайт HP SureSupply, що забезпечує можливість для придбання оригінальних витратних матеріалів HP.

# Принтер не підбирає папір або папір подається неправильно

## Вступ

Подані рішення можуть допомогти розв'язати проблему, якщо принтер не захоплює папір із лотка або якщо захоплює одночасно кілька аркушів паперу. Будь-яка з цих ситуацій може призвести до застрягання паперу.


- [Принтер не захоплює папір](#)
- [Принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу](#)
- [Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів](#)

## Принтер не захоплює папір

Якщо принтер не захоплює папір із лотка, спробуйте вдатися до таких рішень.

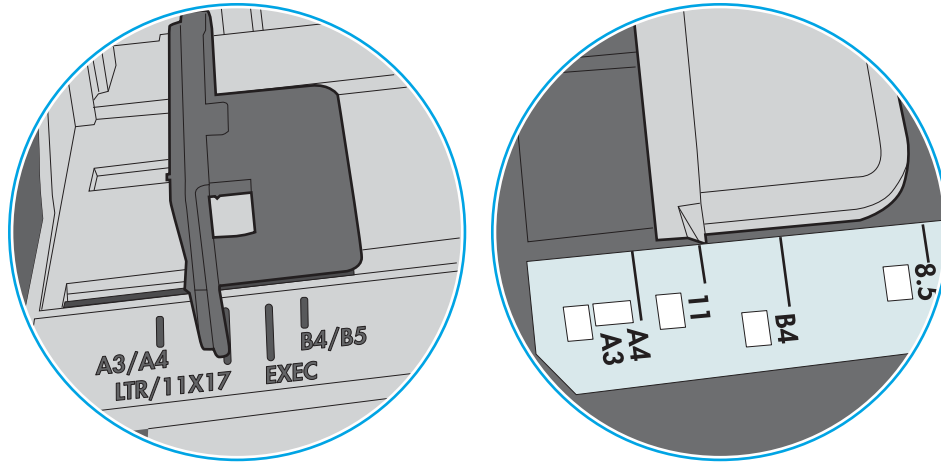
1. Відкрийте принтер і вийміть рештки застряглого паперу. Переконайтеся, що всередині принтера не залишилося відірваних залишків паперу.
2. Завантажте у лоток папір із розміром відповідно до завдання.
3. Перевірте, чи правильно вказано тип і розмір паперу на панелі керування принтера.

4. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Налаштуйте напрямні згідно з належними відступами в лотку. Стрілка на регуляторі лотка має бути точно вирівняна з маркуванням на лотку.

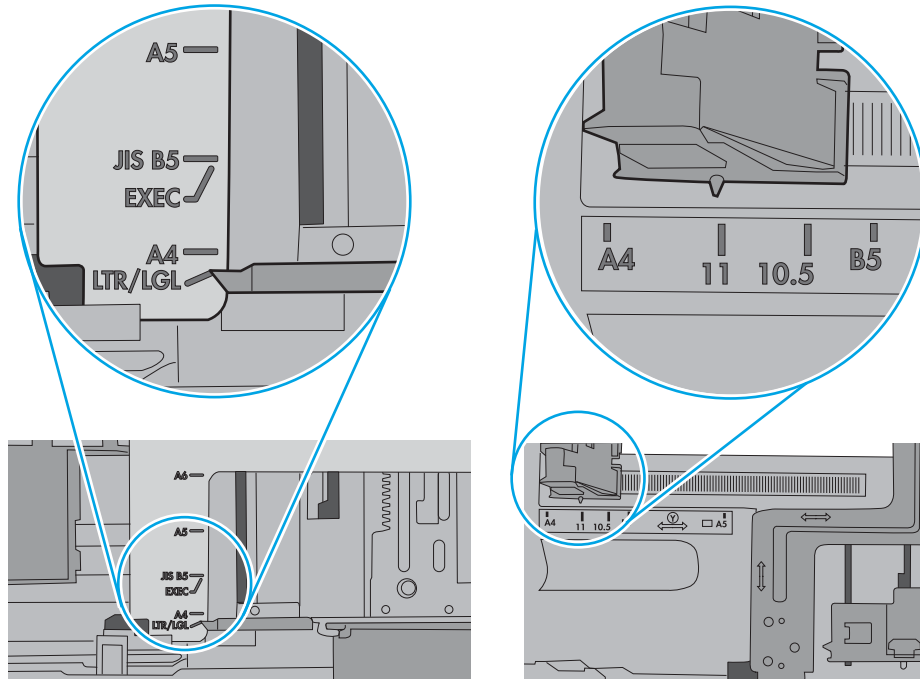
 **ПРИМІТКА.** Не встановлюйте напрямні для паперу впритул до стосу паперу. Встановлюйте їх відповідно до пазів чи позначок у лотку.

Подані зображення відображають приклади пазів відповідно до розміру паперу в лотках для різних принтерів. Більшість принтерів HP мають позначками, подібно до цих.

**Рисунок 9-1** Позначки розмірів для лотка 1 чи багатофункціонального лотка



**Рисунок 9-2** Позначки розмірів для касетних лотків

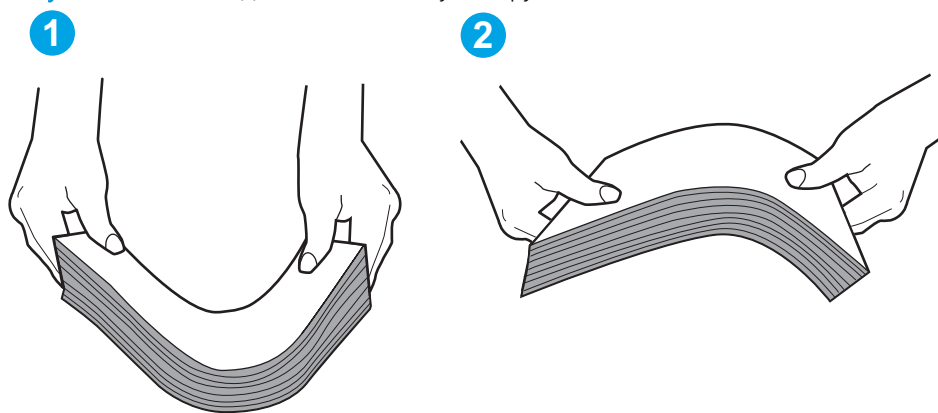


5. Перевірте, чи вологість у кімнаті відповідає технічним вимогам для цього принтера та чи папір зберігається у закритих упаковках. Більшість пачок паперу продаються у вологозахисній обгортці, щоб зберегти папір сухим.

У середовищах із високою вологістю папір угорі стосу в лотку може вбирати вологи, а тому може мати хвилястий або нерівномірний зовнішній вигляд. У такому разі вийміть верхні 5–10 аркушів паперу зі стосу.

У середовищах з низькою вологістю надмірна статична електрика може призвести до злипання аркушів паперу. У цьому випадку вийміть папір із лотка і зігніть стос, тримаючи його руками з обох сторін і стягуючи кінці до U-подібної форми. Потім розігніть і повторно зігніть в іншу сторону до U-подібної форми. Потім, утримуючи стос паперу з обох боків, повторіть ці дії. Цей процес вивільнить окремі аркуші без утворення статичної електрики. Вирівняйте стос паперу до столу та покладіть його на місце у лоток.

**Рисунок 9-3** Техніка для згинання стосу паперу

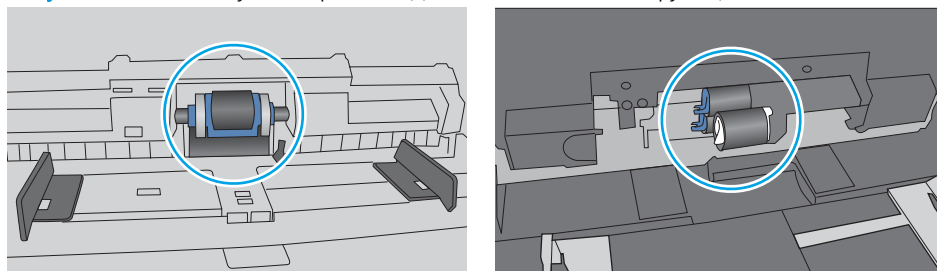


6. Перевірте панель керування принтера, можливо, пристрій очікує підтвердження підказки про ручну подачу паперу. Завантажте папір і продовжуйте.
7. Імовірно, забруднилися ролики над лотком. Протріть ролики безворсовою тканиною, змоченою теплою водою. Використовуйте дистильовану воду, якщо можливо.

**⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не розпилюйте воду безпосередньо на принтер. Замість цього розпиліть воду на тканину або зволожите тканину водою і викрутіть її, перш ніж чистити ролики.

Подані зображення відображають приклади розташування роликів для різних принтерів.

**Рисунок 9-4** Розташування роликів для лотка 1 чи багатофункціонального лотка



## Принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу

Якщо принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу, спробуйте вдатися до таких рішень.

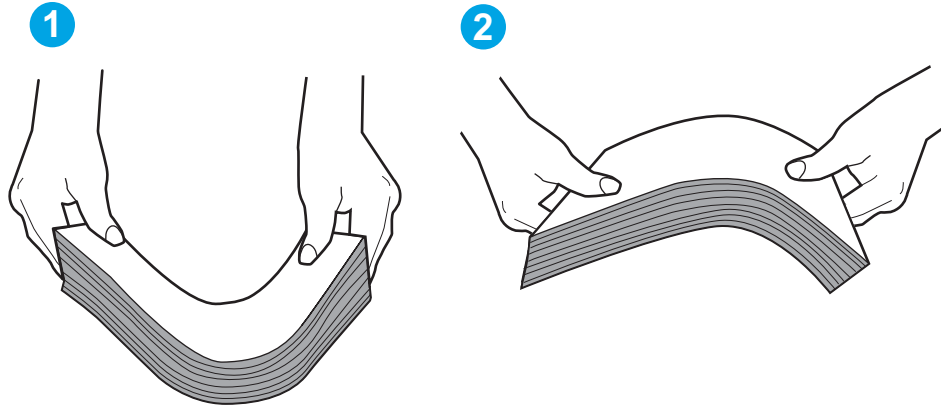


1. Вийміть стос паперу з лотка, зігніть його, поверніть на 180 градусів та прогортайте. *Не розкривайте папір в'ялом.* Встановіть стос паперу в лоток.



**ПРИМІТКА.** Обмахування папером може призвести до утворення статичної електрики. Замість обмахування папером зігніть стос, тримаючи його руками з обох сторін і стягуючи кінці до U-подібної форми. Потім розігніть і повторно зігніть в іншу сторону до U-подібної форми. Потім, утримуючи стос паперу з обох боків, повторіть ці дії. Цей процес вивільнить окремі аркуші без утворення статичної електрики. Вирівняйте стос паперу до столу та покладіть його на місце у лоток.

**Рисунок 9-5** Техніка для згинання стосу паперу



2. Використовуйте лише той папір, який відповідає технічним вимогам HP для цього принтера.
3. Перевірте, чи вологість у кімнаті відповідає технічним вимогам для цього принтера та чи папір зберігається у закритих упаковках. Більшість пачок паперу продаються у вологозахисній обгортці, щоб зберегти папір сухим.

У середовищах із високою вологістю папір угорі стосу в лотку може вбирати вологи, а тому може мати хвилястий або нерівномірний зовнішній вигляд. У такому разі вийміть верхні 5–10 аркушів паперу зі стосу.

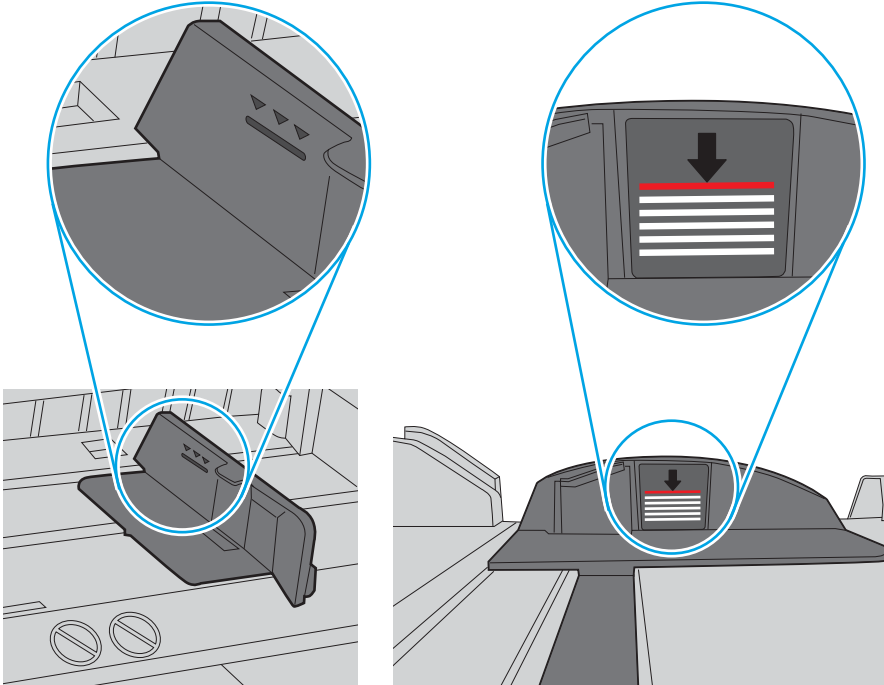
У середовищах з низькою вологістю надмірна статична електрика може призвести до злипання аркушів паперу. Якщо таке станеться, вийміть папір із лотка і зігніть стос, як описано вище.

4. Папір не повинен бути зморщеним, зігнутим або пошкодженим. У разі потреби скористайтеся папером із іншої пачки.

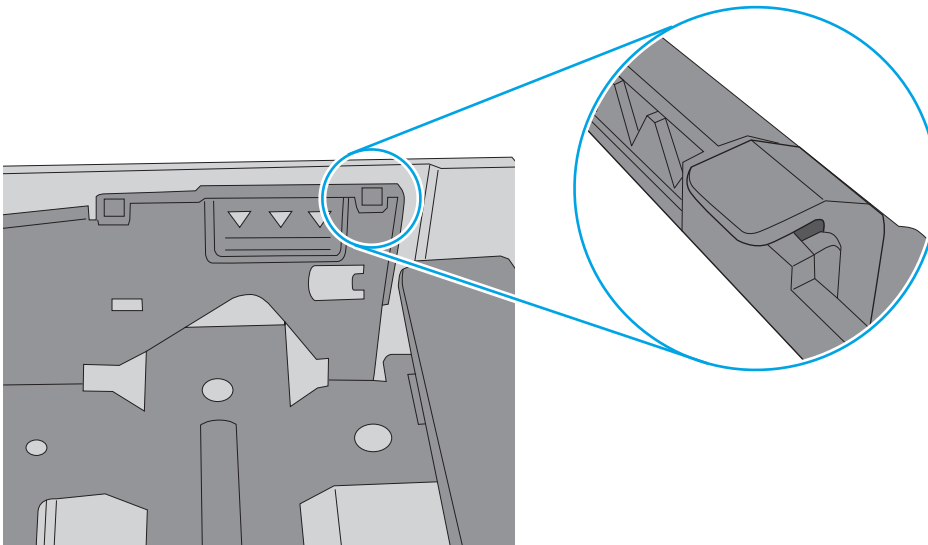
5. Переконайтеся, що лоток не переповнений лоток, перевіривши позначки висоти стосу всередині лотка. Якщо лоток переповнений, вийміть увесь стос паперу із лотка, вирівняйте його та поверніть частину паперу в лоток.

Подані зображення відображають приклади позначок висоти стосу в лотках для різних принтерів. Більшість принтерів HP мають позначками, подібно до цих. Слід також перевірити, що всі аркуші паперу є нижче лапок біля позначок висоти стосу. Ці лапки допомагають тримати папір у правильному положенні, коли він входить у принтер.


**Рисунок 9-6** Позначки висоти стосу



**Рисунок 9-7** Вушко для стосу паперу

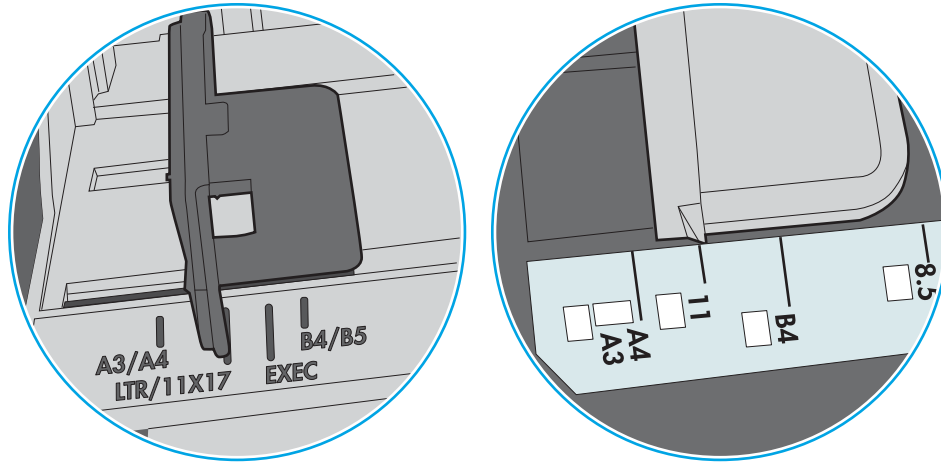


6. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Налаштуйте напрямні згідно з належними відступами в лотку. Стрілка на регуляторі лотка має бути точно вирівняна з маркуванням на лотку.

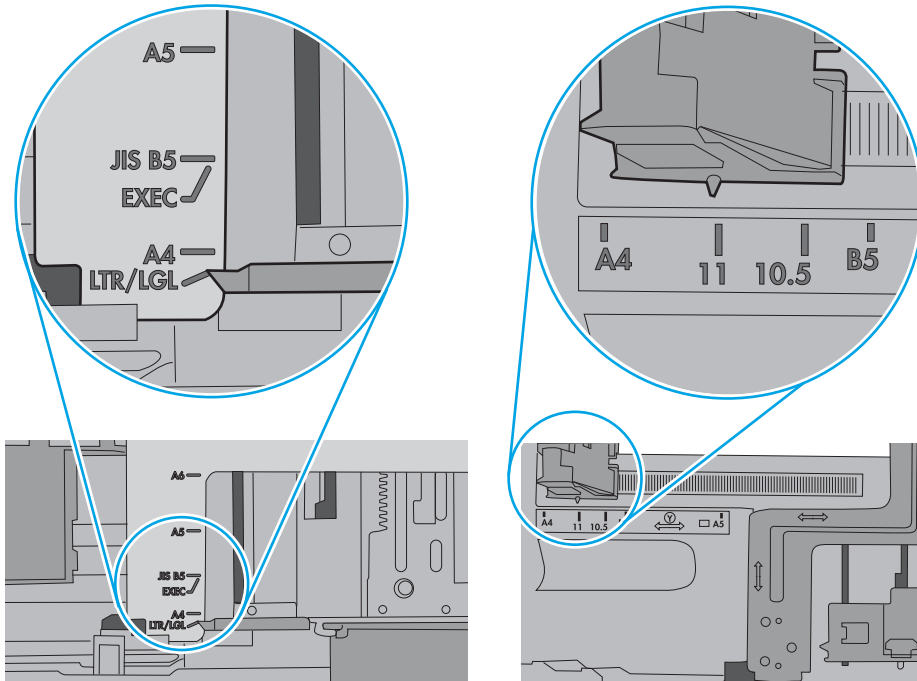
 **ПРИМІТКА.** Не встановлюйте напрямні для паперу впритул до стосу паперу. Встановлюйте їх відповідно до пазів чи позначок у лотку.

Подані зображення відображають приклади пазів відповідно до розміру паперу в лотках для різних принтерів. Більшість принтерів HP мають позначками, подібно до цих.

**Рисунок 9-8** Позначки розмірів для лотка 1 чи багатофункціонального лотка



**Рисунок 9-9** Позначки розмірів для касетних лотків



7. Перевірте, чи середовище друку відповідає рекомендованим технічним характеристикам.

## Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів



**ПРИМІТКА.** Ця інформація стосується лише багатофункціональний принтерів.

---

- Імовірно, на оригіналі є сторонні предмети, як-от скоби чи клейкі нотатки. Їх необхідно усунути.
- Перевірте, чи всі ролики на місці і чи закрито кришку доступу до роликів всередині пристрою подачі документів.
- Перевірте, чи закрита верхня кришка пристрою автоматичної подачі документів.
- Імовірно, сторінки розміщені неправильно. Вирівняйте сторінки і відрегулюйте напрямні для розташування стосу в центрі.
- Для належної подачі паперу напрямні мають торкатися країв стосу. Перевірте, чи стос розташовано належним чином, і чи напрямні торкаються його країв.
- Імовірно, у вхідному або вихідному лотку пристрою подачі документів кількість аркушів перевищує максимально дозволена. Перевірте, чи стос паперу розташовується під напрямними вхідного лотка, і заберіть аркуші з вихідного лотка.
- Перевірте, чи у шляху проходження паперу немає шматочків паперу, скоб, скріпок чи інших сторонніх предметів.
- Почистьте ролики подачі та блока розділення пристрою автоматичної подачі документів. Це можна зробити за допомогою стиснутого повітря або змоченої в теплій воді безворсової тканини. Якщо аркуші неправильно подаватимуться й надалі, замініть ролики.
- На головному екрані на панелі керування принтера прокрутіть і натисніть кнопку [Supplies](#) (Витратні матеріали). Перевірте стан комплектуючих пристрою подачі документів і за потреби замініть їх.

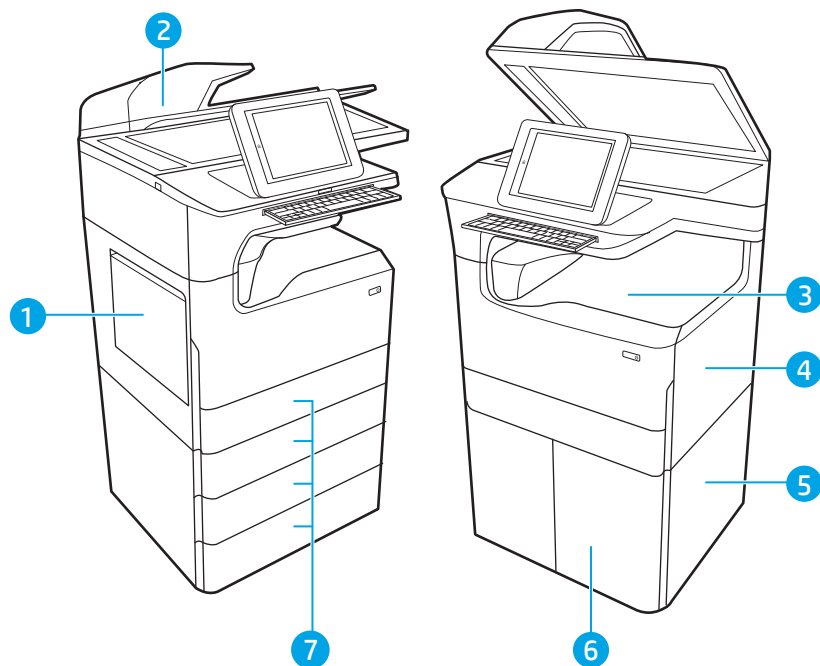
# Усунення застрягання паперу

## Вступ

Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягань паперу в принтері.

- [Місця застрягання паперу](#)
- [Автонавігація для усунення застрягань паперу](#)
- [Регулярно або часто застрягає папір?](#)
- [Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів — 31.13.yz](#)
- [Усунення застрягання паперу в лотку 1 — 15.A1.yz; 15.D1.51; 15.D1.81; 15.D2.A1; 15.D2.D1](#)
- [Усунення застрягання паперу в лотках 2 та 3 з'єднаного лотку \(тільки для моделей E77660zts, P77440dn\)](#)
- [Усунення застрягання паперу в лотку 2 — 15.A2.yz; 15.D2.52; 15.D2.82; 15.D2.A2; 15.D2.D2](#)
- [Усунення застрягання паперу в лотку 3 — 15.A3.yz; 15.12.A3; 15.12.D3](#)
- [Усунення змінання паперу в притисковому валі нагріву — 13.xx.xx, 15.5x.xx, 66.Bx.xx, 17.B3.xx](#)
- [Усунення застрягання паперу у вихідному відсіку — 15.E1.yz; 15.C1.Az](#)
- [Усунення застрягання паперу в пристрої двостороннього друку — 15.D1.yz; 15.D2.yz; 15.C1.5z; 15.C1.8z; 15.C1.9z](#)
- [Усунення застрягання паперу в лотках 3 X 550 — 15.A4.yz; 15.A5.yz; 15.A6.yz; 15.A9.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz](#)
- [Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі великої місткості \(HCl\) на 4000 аркушів — 15.A7.yz; 15.A8.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz](#)
- [Усунення застрягання паперу у внутрішньому пристрої кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs\) — 15.51.yz; 15.62.yz; 15.63.yz; 15.67.yz](#)
- [Усунення застрягання скріпок у внутрішньому пристрої кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660dns, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns\) — 15.63.yz](#)
- [Усунення застрягання паперу в задній кришці напільного пристрою кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+\)](#)
- [Усунення застрягання паперу в передній кришці напільного пристрою кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+\)](#)
- [Усунення застрягання скріпок у напільному пристрої кінцевої обробки \(тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+\)](#)

## Місця застрягання паперу




1	Лоток 1 і ліва кришка
2	Пристрій автоматичної подачі документів
3	Вихідний відсік або внутрішній пристрій кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs та E77660zs)
4	Права кришка (пристрій двостороннього друку)
5	Нижня права кришка
6	Пристрій подачі HP великої місткості на 4000 аркушів
7	Лотки на 550 аркушів

## Автонавігація для усунення застрягань паперу

Функція автонавігації допомагає усунути застрягання, відображаючи покрокові вказівки на панелі керування. Після виконання одного кроку, принтер подає наступну вказівку, поки не буде виконано всієї процедури.

## Регулярно або часто застрягає папір?

Щоб зменшити кількість застрягання паперу, спробуйте вдатися до таких рішень.

 **ПРИМІТКА.** Щоб переглянути відео, яке демонструє, як завантажувати папір, щоб зменшити кількість застрягань, клацніть [ТУТ](#).

1. Використовуйте лише той папір, який відповідає технічним вимогам HP для цього принтера.
2. Папір не повинен бути зморщеним, зігнутим або пошкодженим. У разі потреби скористайтеся папером із іншої пачки.

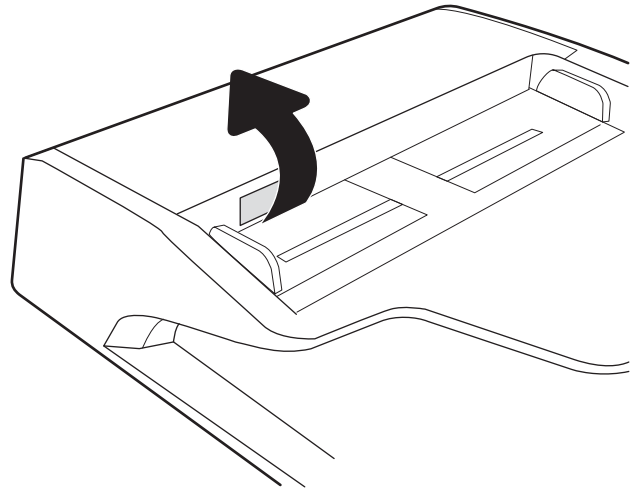
3. Не використовуйте папір, на якому щось друкували або копіювали раніше.
4. Перевірте, чи не переповнений лоток. Якщо це так, вийміть увесь стос із лотка, вирівняйте його та поверніть частину в лоток.
5. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Встановіть напрямні таким чином, щоб вони лише торкалися стосу паперу, не згинаючи його.
6. Перевірте, чи лоток повністю встановлено у принтер.
7. У випадку друку на цупкому, тисненому або перфорованому папері слід користуватися функцією ручної подачі паперу і подавати аркуші по одному.
8. Відкрийте меню **Trays** (Лотки) на панелі керування принтера. Перевірте, чи лоток налаштовано відповідно до типу та розміру використовуваного паперу.
9. Перевірте, чи середовище друку відповідає рекомендованим технічним характеристикам.

## Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів — 31.13.yz

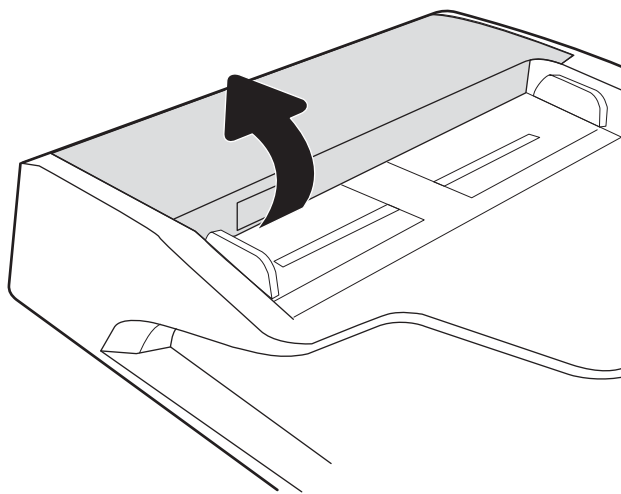
У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання. Застрягання паперу в ПАПД відображається помилкою з кодом [31.13.yz](#).

Виконайте такі кроки для усунення застрягання паперу:

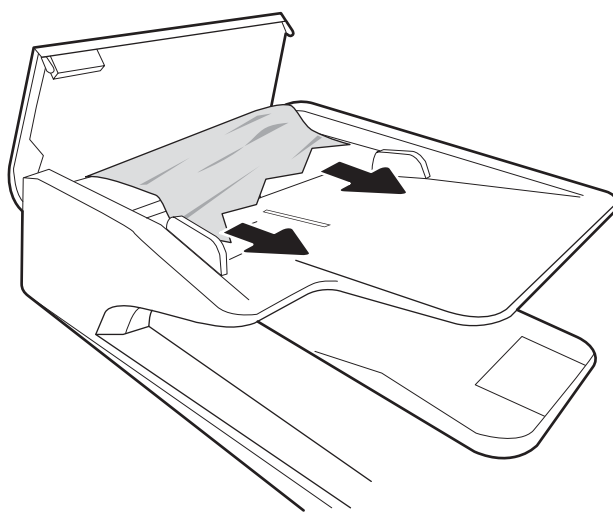
1. Підніміть фіксатор, щоб звільнити кришку пристрою автоматичної подачі документів.



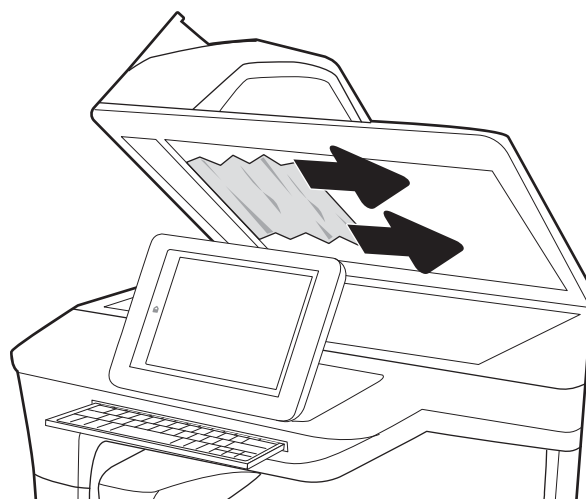
2. Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.



3. Витягніть увесь застряглий папір.

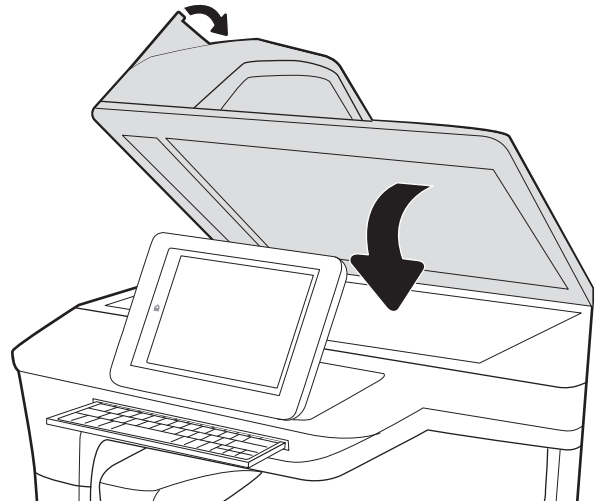


4. Підніміть кришку сканера і вийміть застряглий папір знизу кришки сканера.







5. Закрийте кришку сканера і кришку ПАПД.



6. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

- 
-  **ПРИМІТКА.** Для попередження застрягання паперу переконайтеся, що напрямні у вхідному лотку пристрою подачі документів щільно притиснуті до документа. Зніміть із оригінальних документів усі скоби та скріпки.
-  **ПРИМІТКА.** Оригінальні документи, надруковані на цупкому глянцевому папері, застрягають частіше, ніж оригінали, надруковані на звичайному папері.
- 

## Усунення застрягання паперу в лотку 1 — 15.A1.yz; 15.D1.51; 15.D1.81; 15.D2.A1; 15.D2.D1

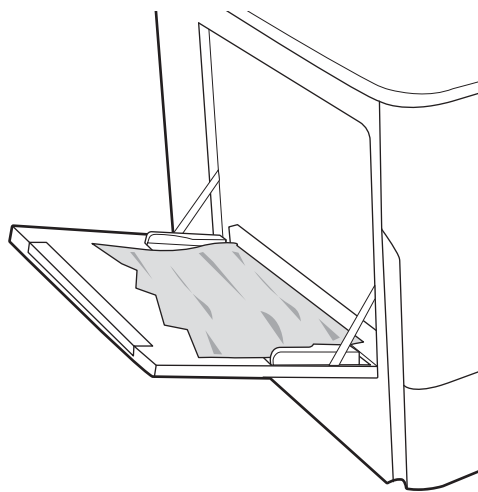
### [Перегляд демонстраційних відео](#)

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання. Застрягання паперу в лотку 1 може відобразитися помилкою з одним із таких кодів:

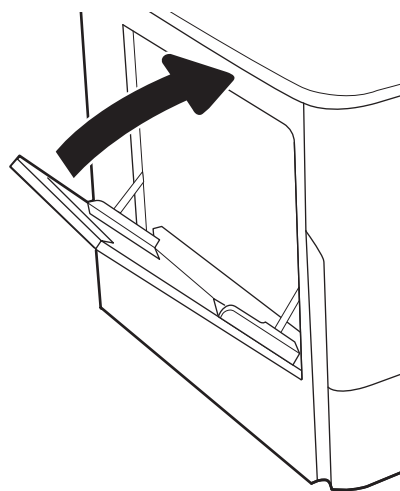
- 15.A1.yz
- 15.D1.51
- 15.D1.81
- 15.D2.A1
- 15.D2.D1

Виконайте такі кроки для усунення застрягання паперу:

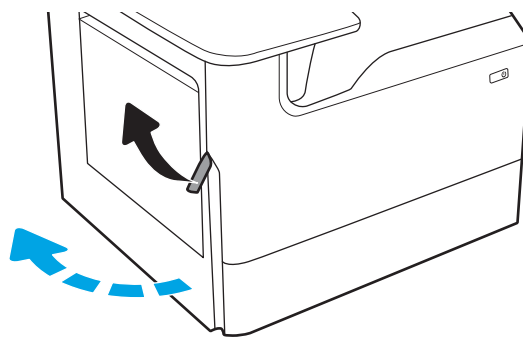
1. Якщо папір, який застряг, видно у лотку 1, усуньте застрягання, обережно потягнувши його на себе.



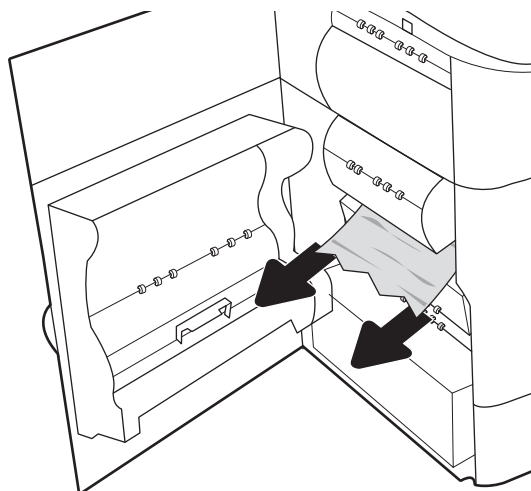
2. Закрийте лоток 1.



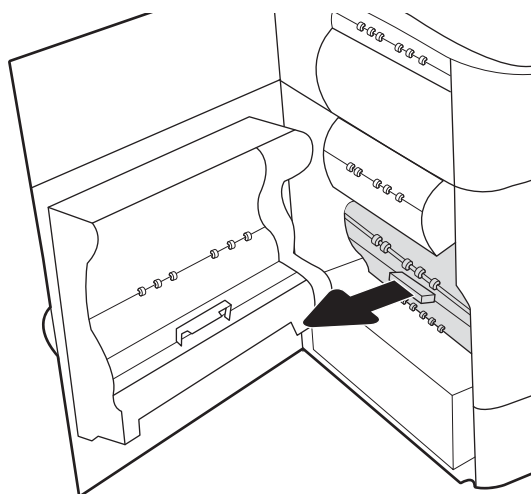
3. Відкрийте ліві дверцята.



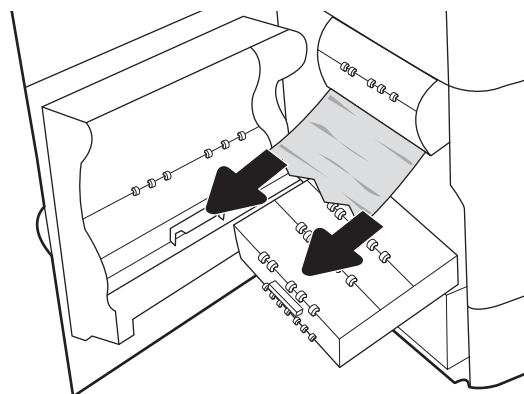
4. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



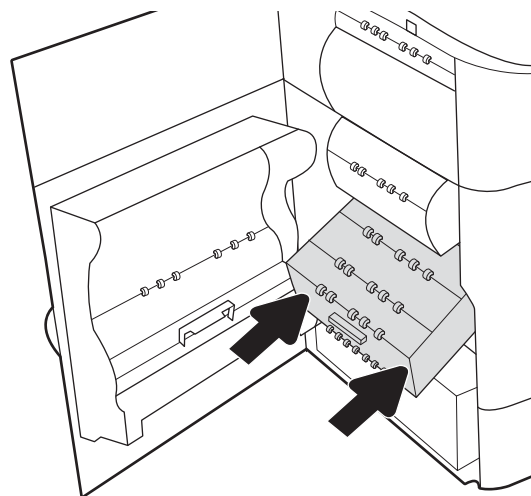
5. Якщо паперу не видно, вийміть ємність для робочої рідини.



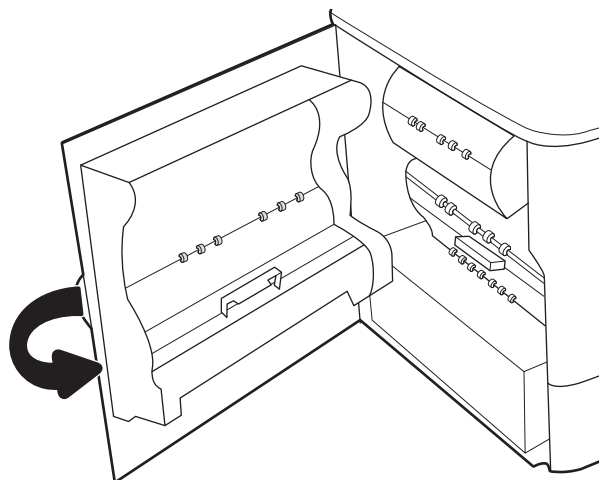
6. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



7. Потисніть ємність для робочої рідини у принтер.



8. Закрийте ліві дверцята.

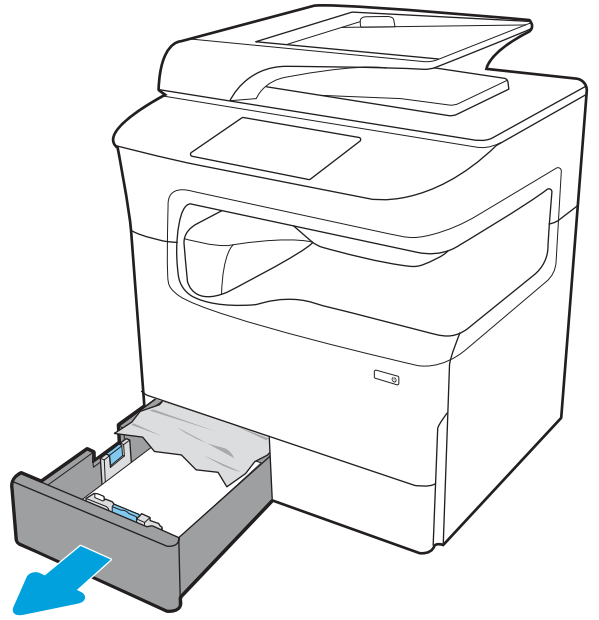


9. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

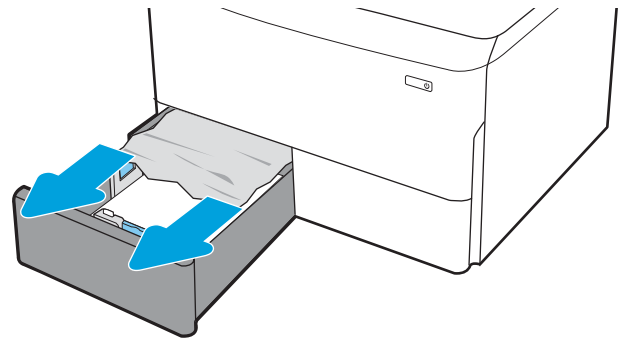
### Усунення застрягання паперу в лотках 2 та 3 з двоєного лотку (тільки для моделей E77660zts, P77440dn)

Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягання паперу у здовених лотках 2 та 3. У разі застрягання паперу на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, що міститиме вказівки з усунення застрягання.

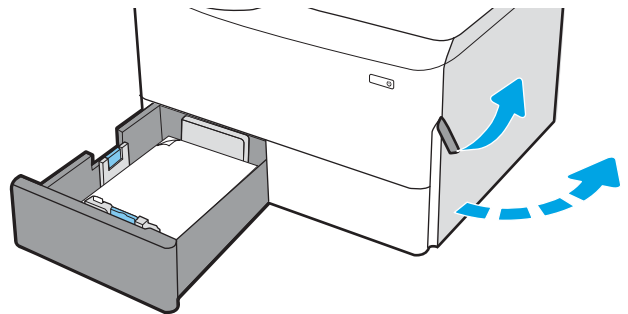
1. Відкрийте лоток.



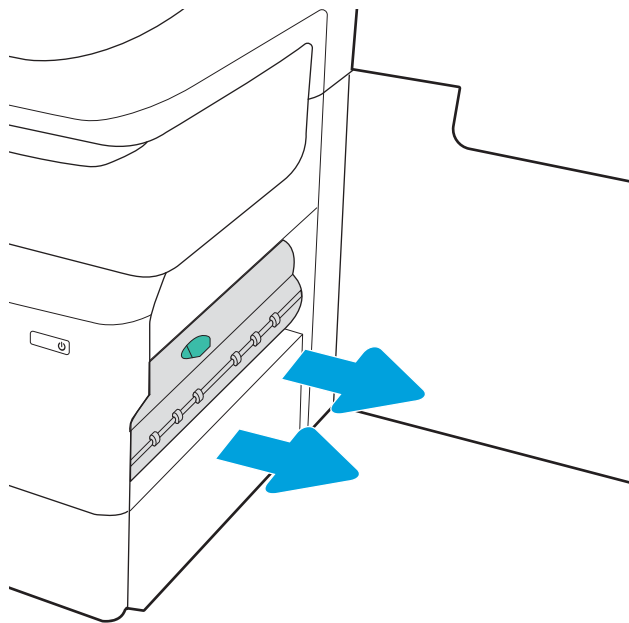
2. Вийміть застряглий папір з-поміж роликів подачі всередині принтера. Щоб вийняти папір, спочатку потягніть його вліво, а потім на себе.



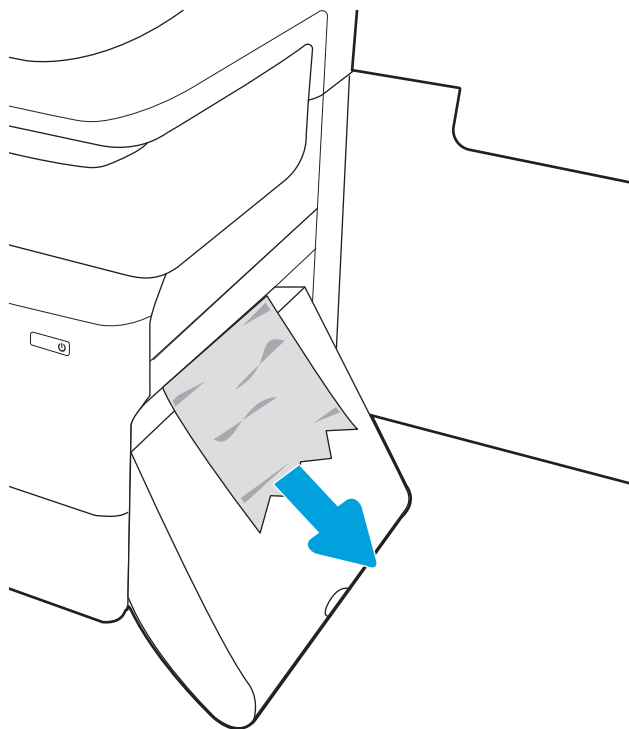
3. Відкрийте праві дверцята.



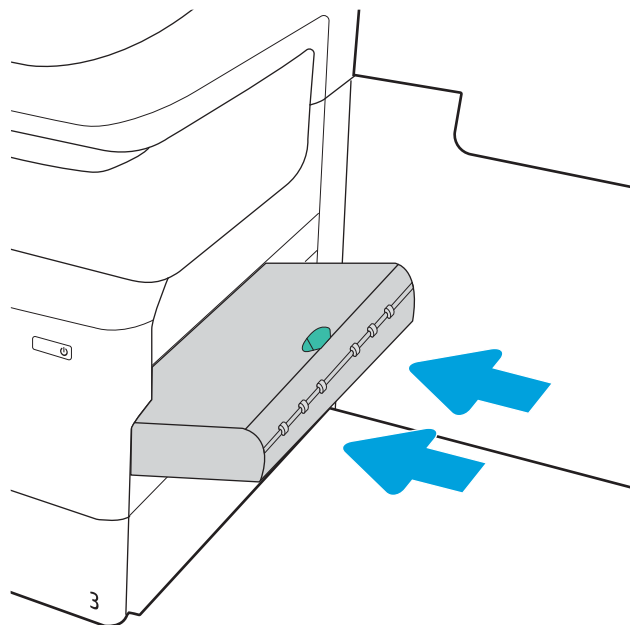
4. Якщо застряглий папір не видно, вийміть пристрій двобічного друку.



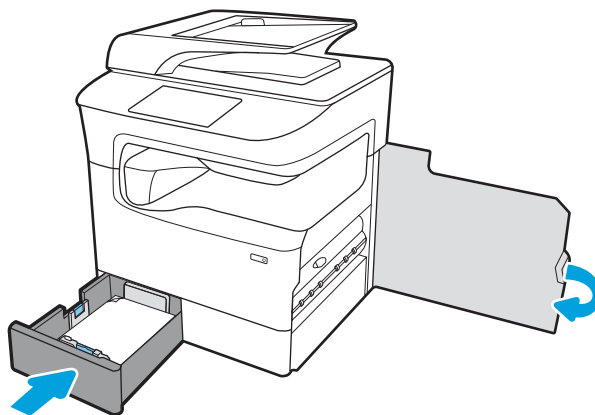
5. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



6. Вставте пристрій двостороннього друку на місце.



7. Закрийте праву кришку та засуньте лоток.



8. Повторіть описані дії для іншого лотка.
9. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

## Усунення застрягання паперу в лотку 2 — 15.A2.yz; 15.D2.52; 15.D2.82; 15.D2.A2; 15.D2.D2

[Перегляньте демонстраційне відео](#)

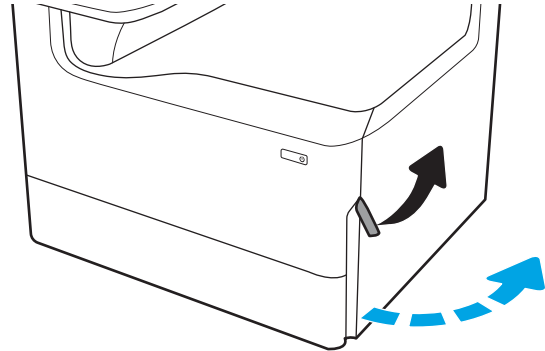
У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, яка допоможе усунути застрягання. На застрягання паперу в лотку 2 вказують наступні коди помилок:

- 15.A2.yz
- 15.D2.52
- 15.D2.82

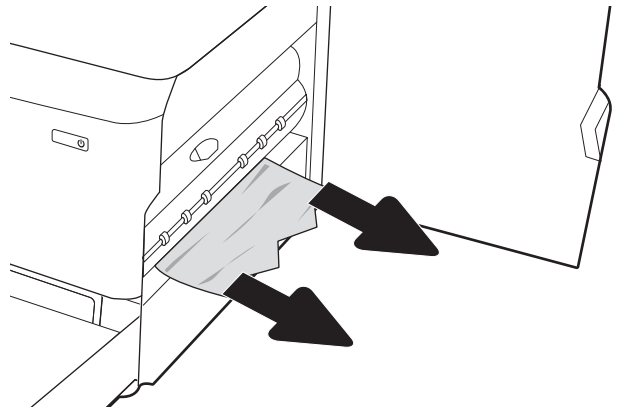
- 15.D2.A2
- 15.D2.D2

Щоб усунути застрягання паперу, виконайте наведені нижче дії.

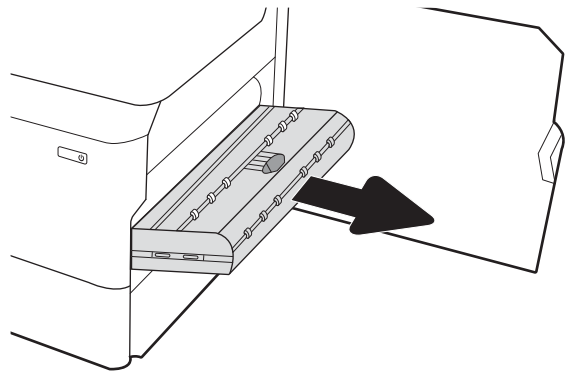
1. Відкрийте праві дверцята.



2. Витягніть увесь застряглий папір.

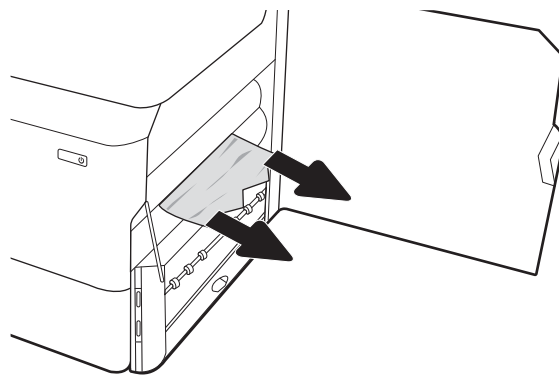


3. Якщо паперу не видно, вийміть пристрій дуплексного друку.

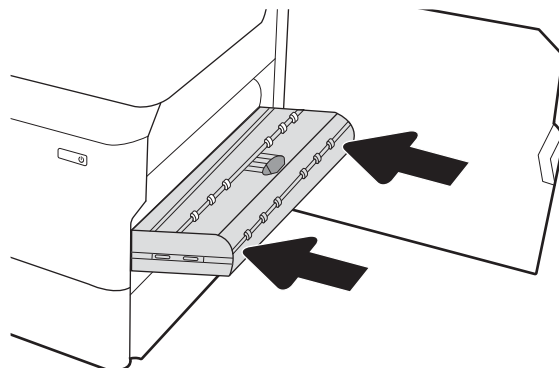




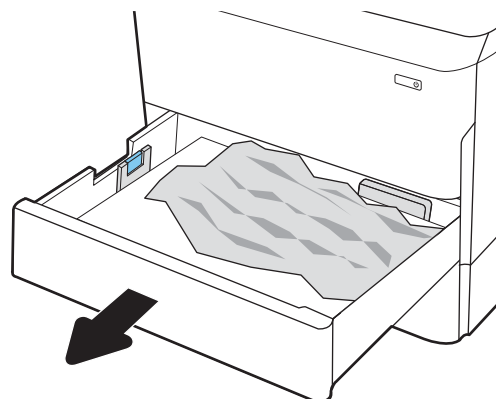
4. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



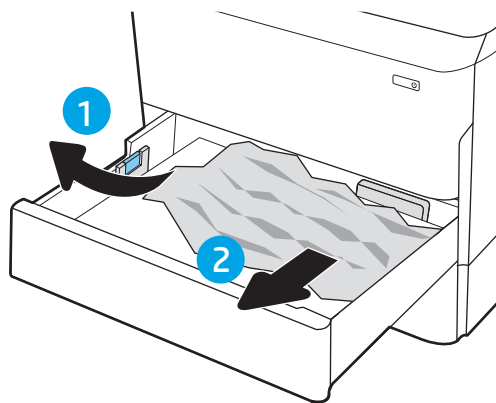
5. Вставте пристрій двостороннього друку на місце.



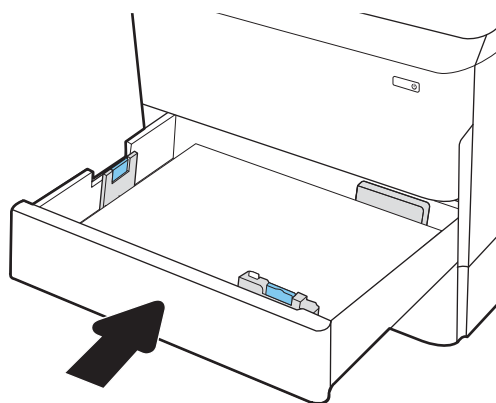
6. Відкрийте лоток.



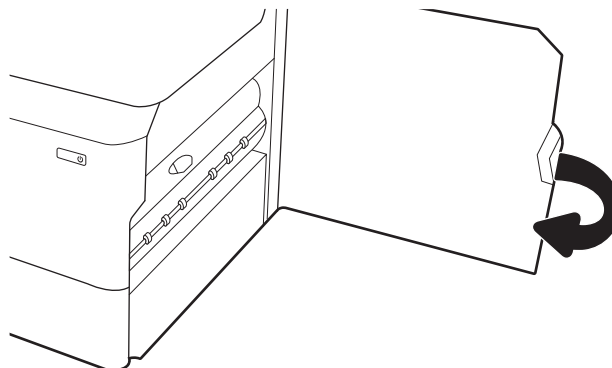
7. Вийміть застряглий папір з-поміж роликів подачі всередині принтера. Щоб вийняти папір, спочатку потягніть його вліво, а потім на себе.



8. Закрийте лоток.



9. Закрийте праві дверцята.



10. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.


## Усунення застрягання паперу в лотку 3 — 15.A3.yz; 15.12.A3; 15.12.D3

[Перегляньте демонстраційне відео](#)

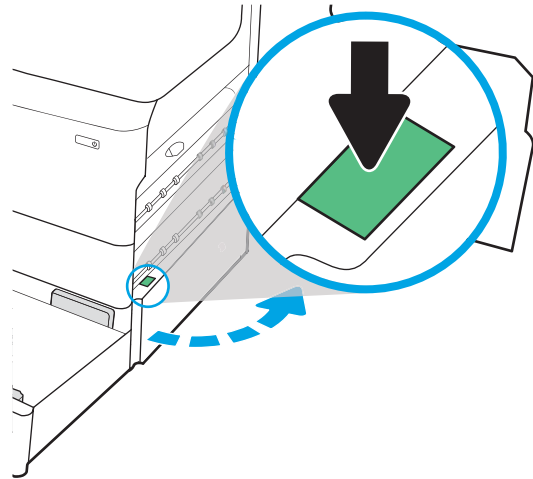
У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, яка допоможе усунути застрягання. На застрягання паперу в лотку 3 вказують наступні коди помилок:

- 15.A3.yz
- 15.12.A3
- 15.12.D3

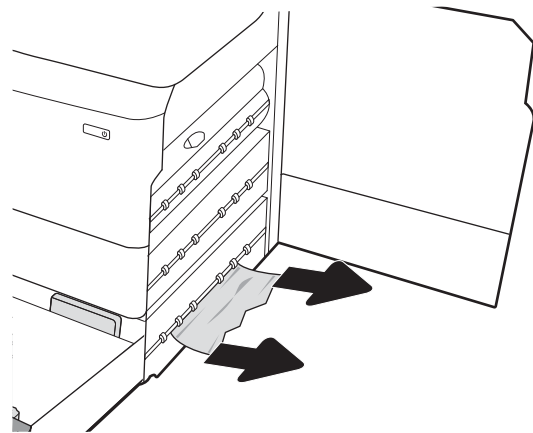
Щоб усунути застрягання паперу, виконайте наведені нижче дії.

 **ПРИМІТКА.** Дії з усунення застрягання з лотка на 550 аркушів із підставкою ті самі, що й для лотка на 550 аркушів, який встановлюється на робочій поверхні. Тут зображений лише лоток, який встановлюється на робочій поверхні

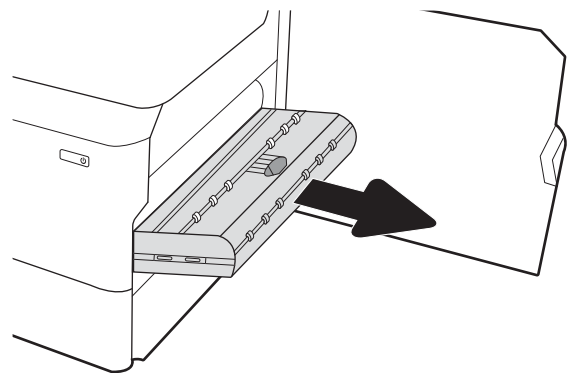
1. Відкрийте праву кришку і нижню праву кришку.



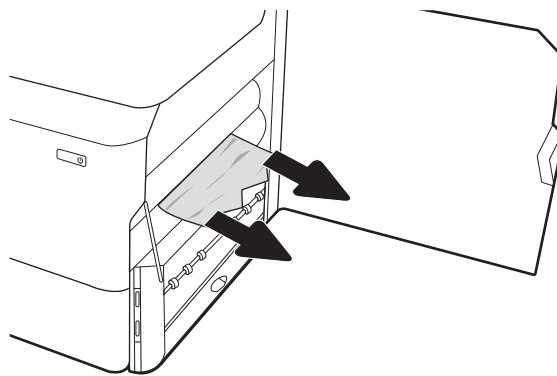
2. Обережно витягніть папір, що застряг.



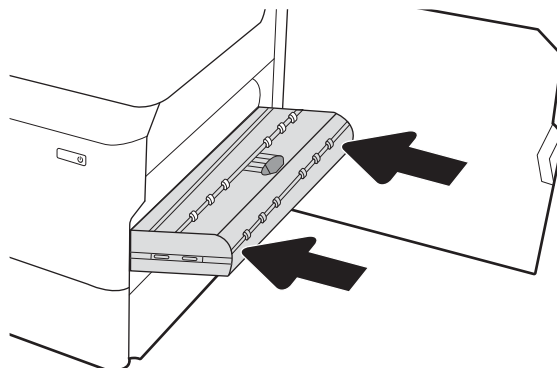
3. Якщо паперу не видно, вийміть пристрій дуплексного друку.



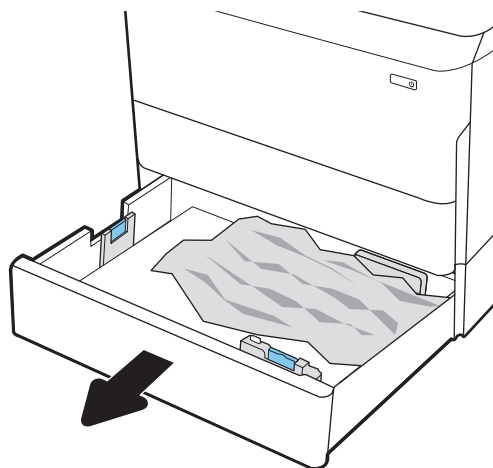
4. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



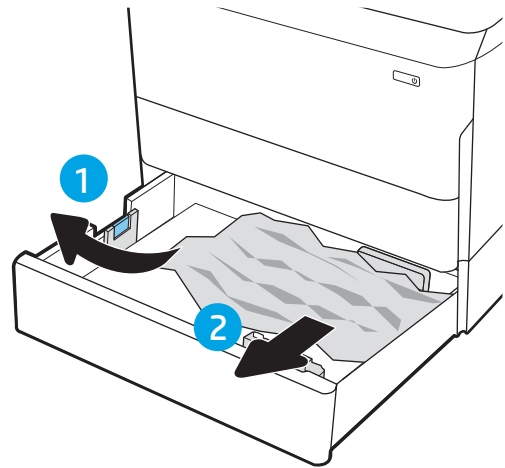
5. Вставте пристрій двостороннього друку на місце.



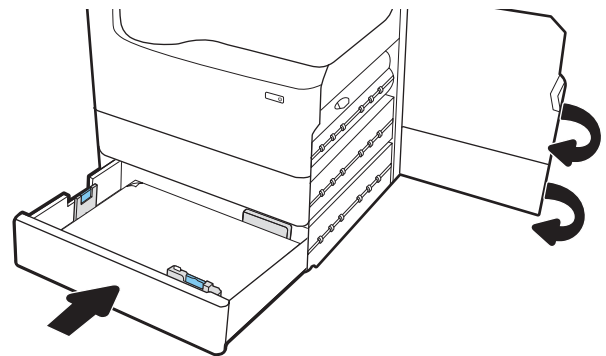
6. Відкрийте лоток.



7. Вийміть застряглий папір з-поміж роликів подачі всередині принтера. Щоб вийняти папір, спочатку потягніть його вліво, а потім на себе.



8. Закрийте нижню праву кришку та праву кришку, а тоді закрийте лоток.



9. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

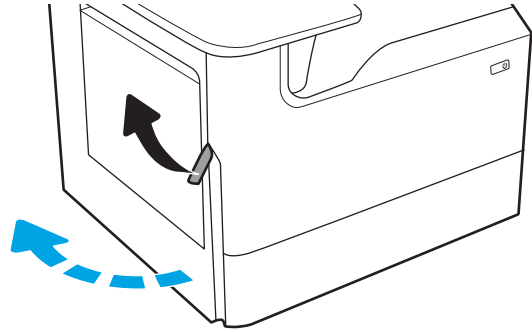
## Усунення змінання паперу в притискному валі нагріву — 13.xx.xx, 15.5x.xx, 66.Vx.xx, 17.B3.xx

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, яка допоможе усунути застрягання. На змінання паперу в притискному валі нагріву (HPR) вказують такі коди помилок:

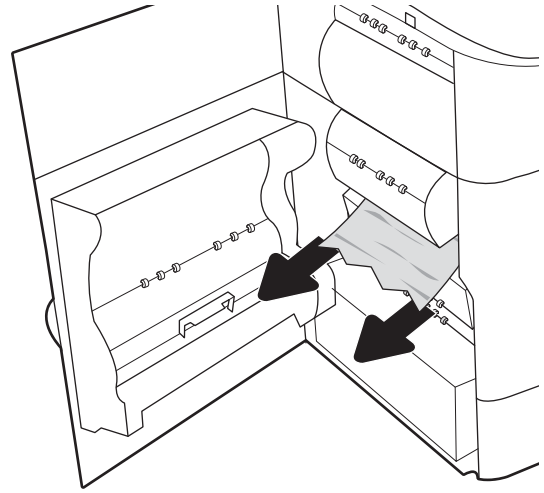
- 13.xx.xx
- 15.5x.xx
- 66.Vx.xx
- 17.B3.xx

Виконайте такі кроки для усунення застрягання паперу:

1. Відкрийте ліву кришку.

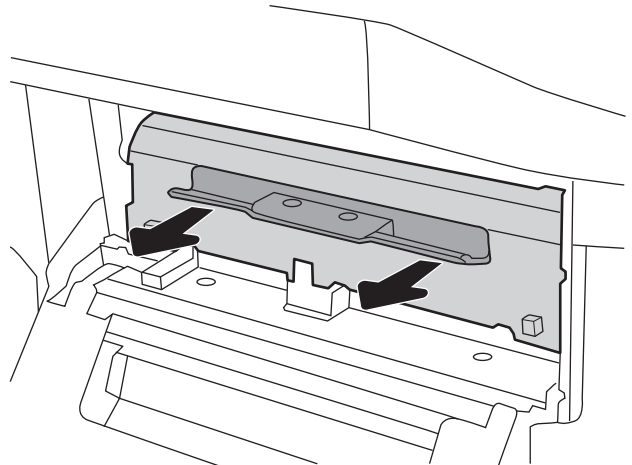


2. Витягніть увесь застряглий папір.

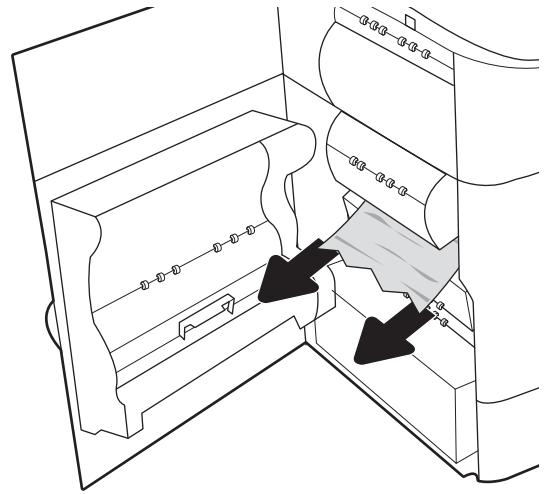


3. Вийміть притискний вал нагріву.

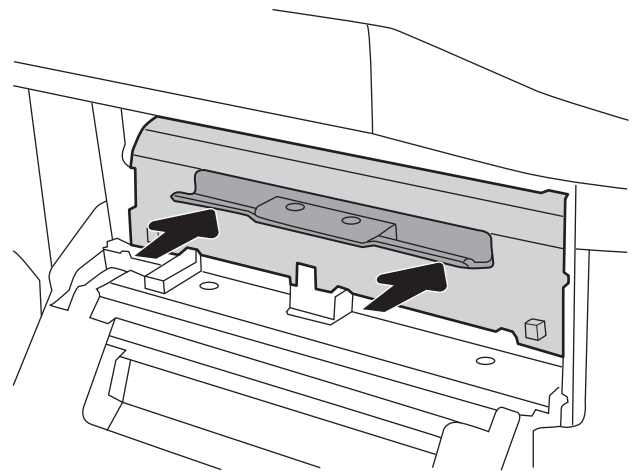
**УВАГА!** Притискний вал нагріву може бути гарячий. HP рекомендує виймати вал нагріву не менше, ніж через п'ять хвилин після вимкнення живлення на принтері.



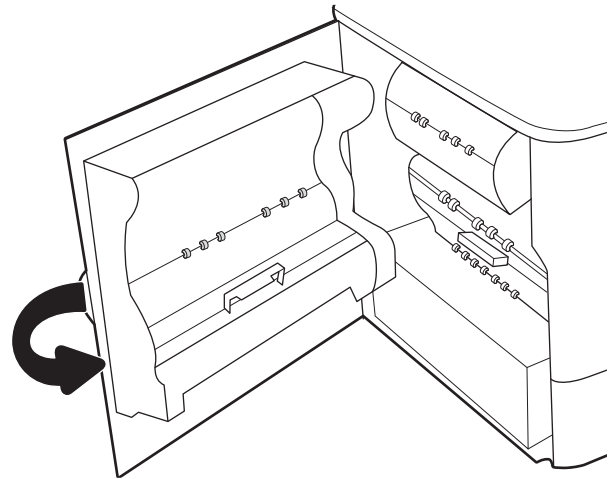
4. Витягніть увесь застряглий папір.



5. Установіть притискний вал нагріву на місце.



6. Закрийте ліву кришку.



7. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

## Усунення застрягання паперу у вихідному відсіку — 15.E1.yz; 15.C1.Az

[Перегляд демонстраційних відео](#)

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання. Застрягання паперу у вихідному відсіку може відобразитися помилкою з одним із таких кодів:

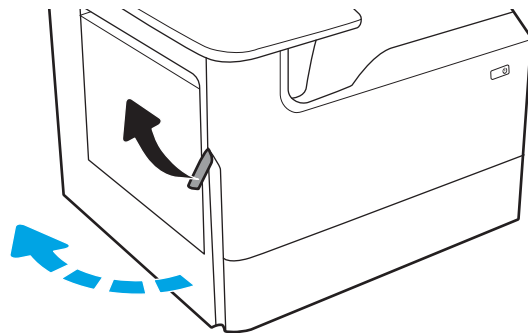
- 15.E1.yz
- 15.C1.Az

Виконайте такі кроки для усунення застрягання паперу:

1. Якщо папір видно у вихідному відсіку, візьміть його за край, що виступає, і витягніть.

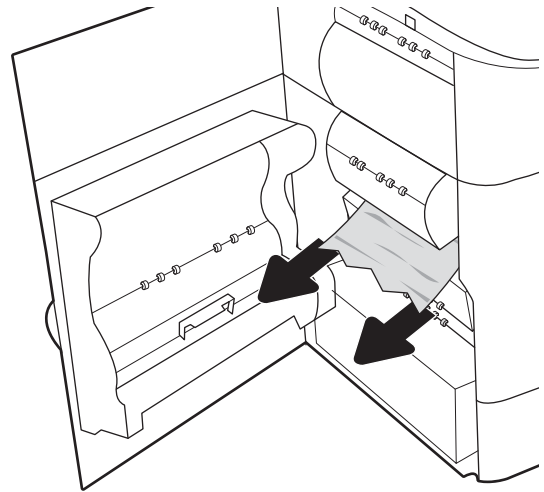


2. Відкрийте ліву кришку.

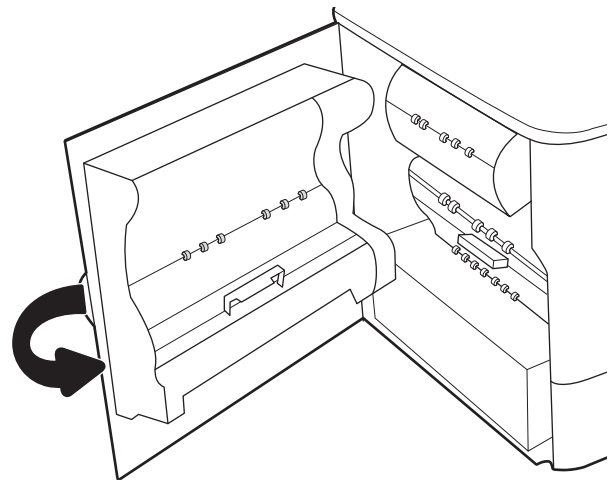




3. Витягніть увесь застряглий папір.



4. Закрийте ліву кришку.



5. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

## Усунення застрягання паперу в пристрої двостороннього друку — 15.D1.yz; 15.D2.yz; 15.C1.5z; 15.C1.8z; 15.C1.9z

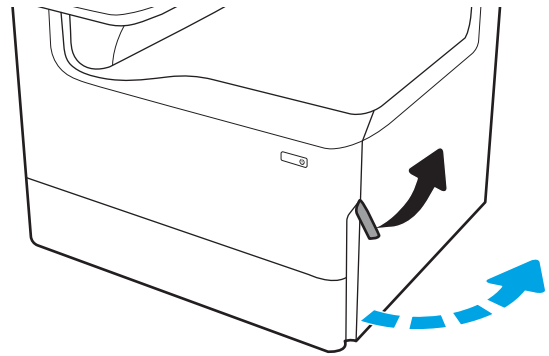
[Перегляд демонстраційних відео](#)

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання. Застрягання паперу в пристрої двостороннього друку може відобразитися помилкою з одним із таких кодів:

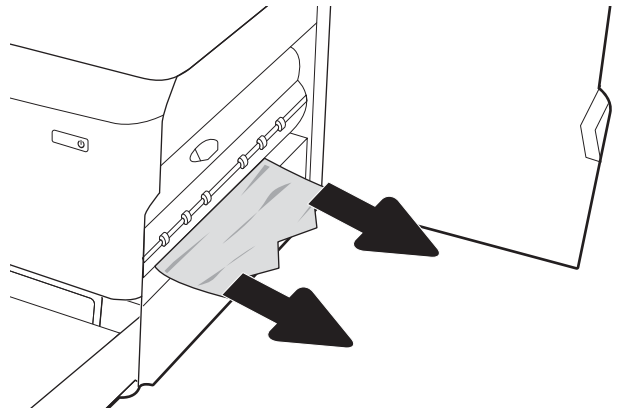
- 15.D1.yz
- 15.D2.yz
- 15.C1.5z
- 15.C1.8z
- 15.C1.9z

Виконайте такі кроки для усунення застрягання паперу:

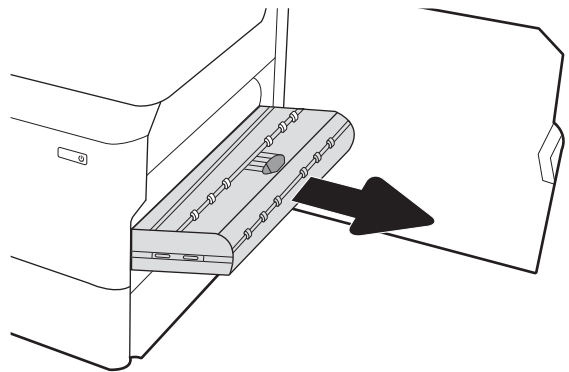
1. Відкрийте праві дверцята.



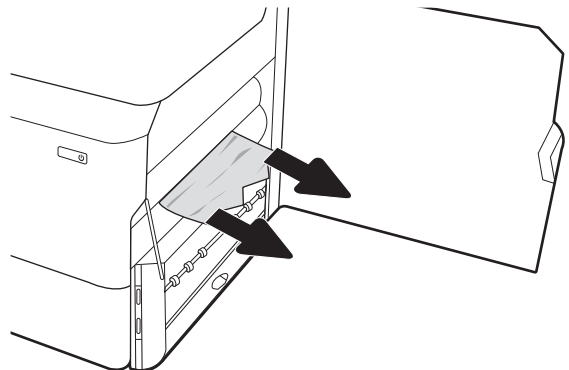
2. Витягніть увесь застряглий папір.



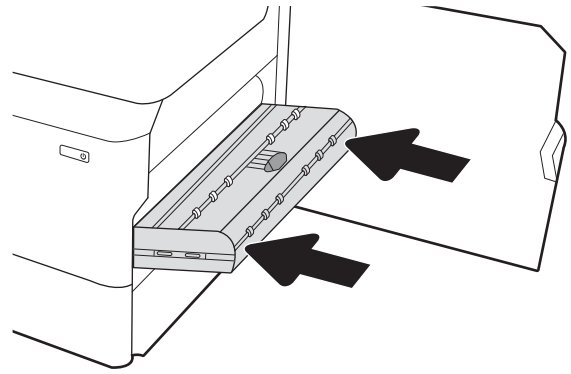
3. Якщо паперу не видно, вийміть пристрій дуплексного друку.



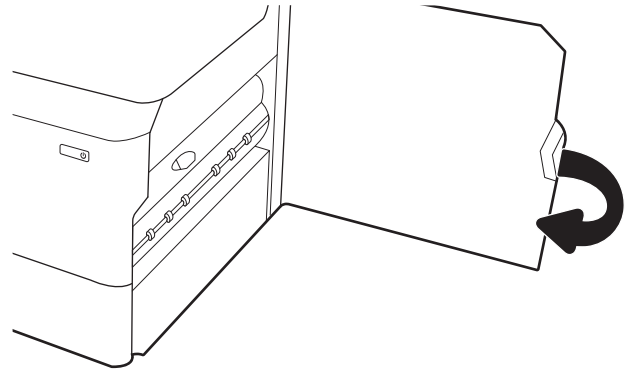
4. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



5. Вставте пристрій двостороннього друку на місце.



6. Закрийте праві дверцята.



7. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

## Усунення застрягання паперу в лотках 3 X 550 — 15.A4.yz; 15.A5.yz; 15.A6.yz; 15.A9.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz

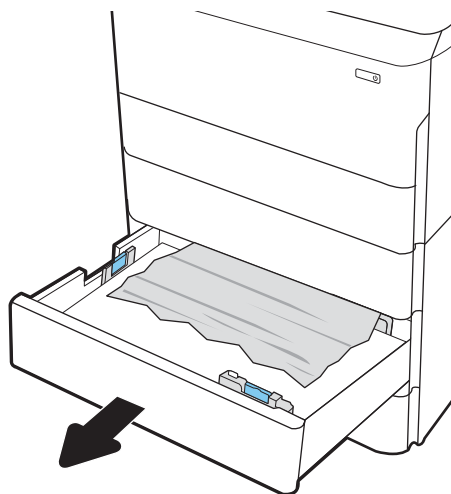
### [Перегляд демонстраційних відео](#)

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання. Застрягання паперу в додатковому пристрої на 3 x 550 аркушів може відобразитися помилкою з одним із таких кодів:

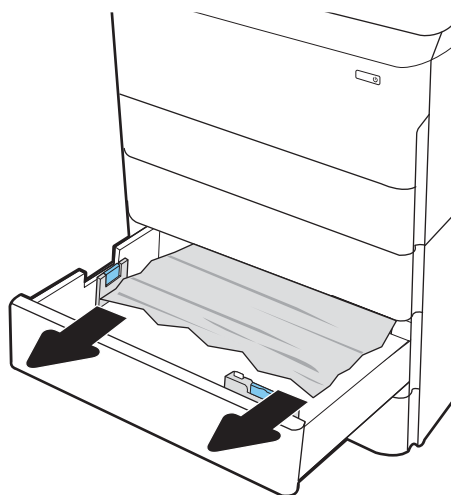
- [15.A4.yz](#)
- [15.A5.yz](#)
- [15.A6.yz](#)
- [15.A9.yz](#)
- [15.37.yz](#)
- [15.38.yz](#)
- [15.48.yz](#)

Виконайте такі кроки для усунення застрягання паперу:

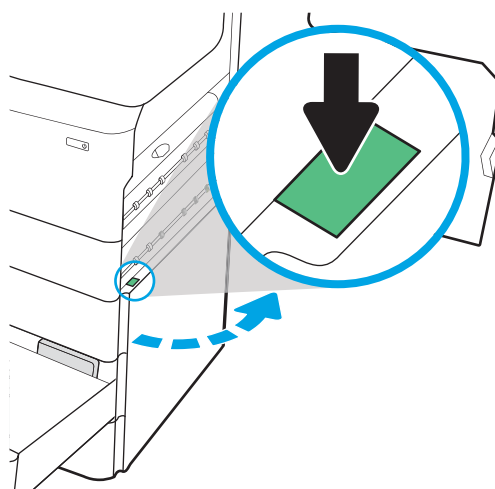
1. Відкрийте один із лотків.



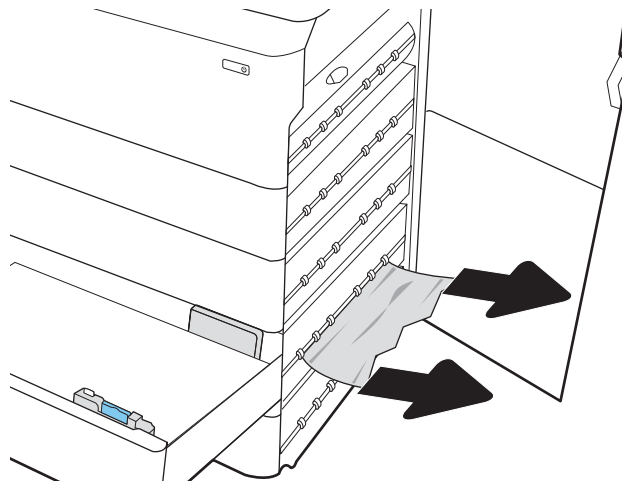
2. Вийміть застряглий папір з-поміж роликів подачі всередині принтера. Щоб вийняти папір, спочатку потягніть його вліво, а потім на себе.



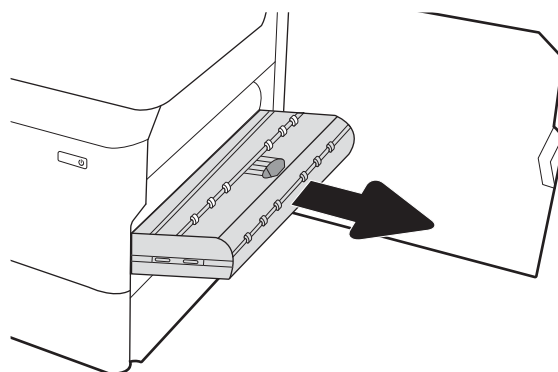
3. Відкрийте праву кришку і нижню праву кришку.



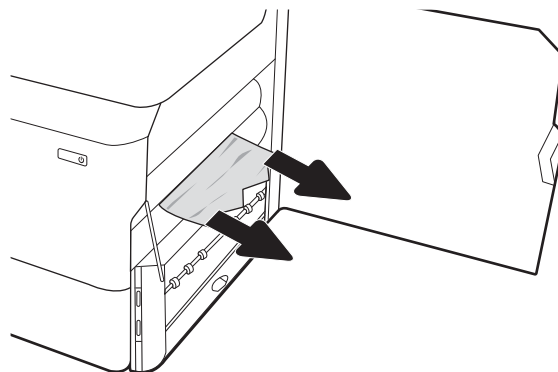
4. Обережно витягніть папір, що застряг.



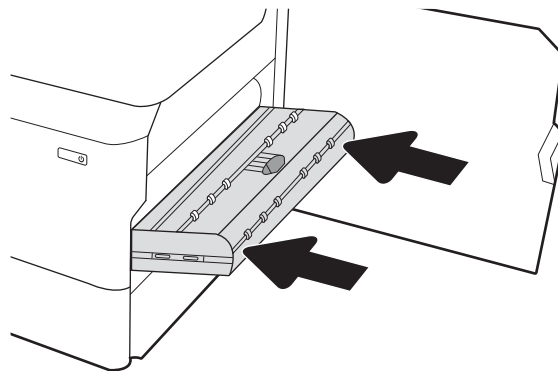
5. Якщо паперу не видно, вийміть пристрій дуплексного друку.



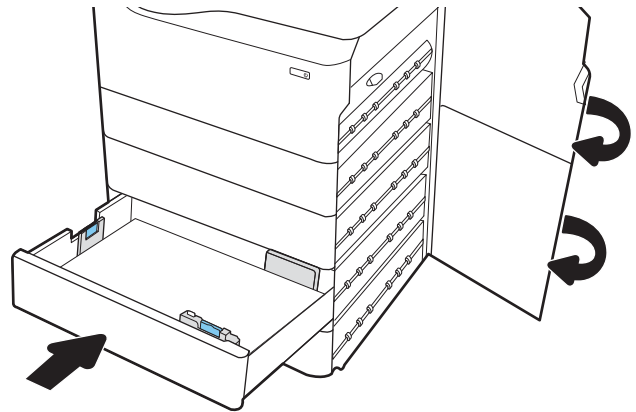
6. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



7. Вставте пристрій двостороннього друку на місце.



- Закрийте праву кришку та нижню праву кришку, а тоді закрийте лоток.



- Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

## Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі великої місткості (HCl) на 4000 аркушів — 15.A7.yz; 15.A8.yz; 15.37.yz; 15.38.yz; 15.48.yz

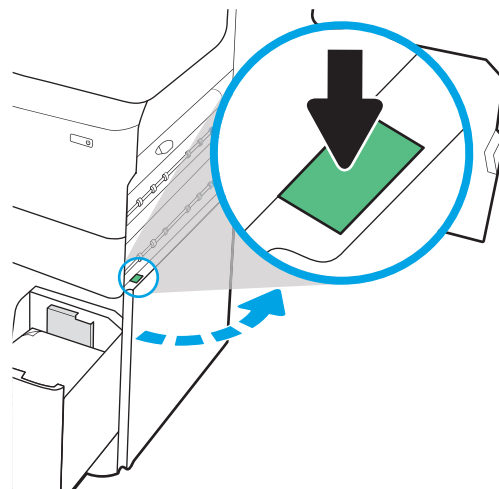
[Перегляньте демонстраційне відео](#)

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, яка допоможе усунути застрягання. На застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі великої місткості (HCl) на 4000 аркушів вказують наступні коди помилок:

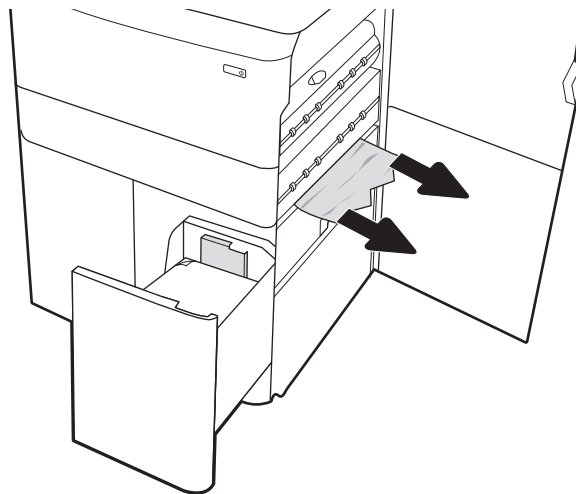
- 15.A7.yz
- 15.A8.yz
- 15.37.yz
- 15.38.yz
- 15.48.yz

Щоб усунути застрягання паперу, виконайте наведені нижче дії.

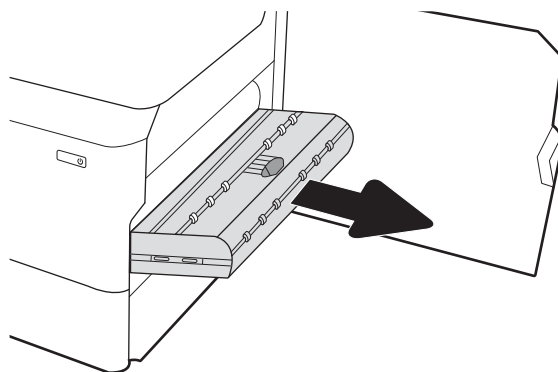
- Відкрийте праву кришку і нижню праву кришку.



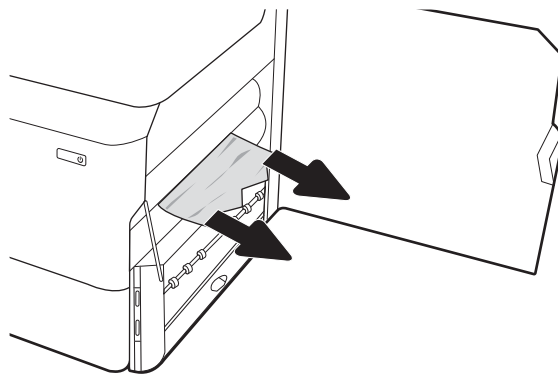
2. Вийміть пошкоджений папір.



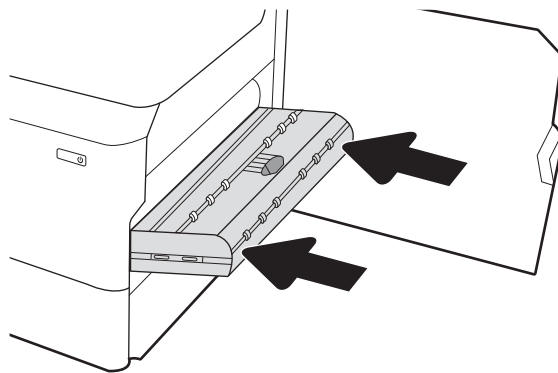
3. Якщо паперу не видно, вийміть пристрій дуплексного друку.



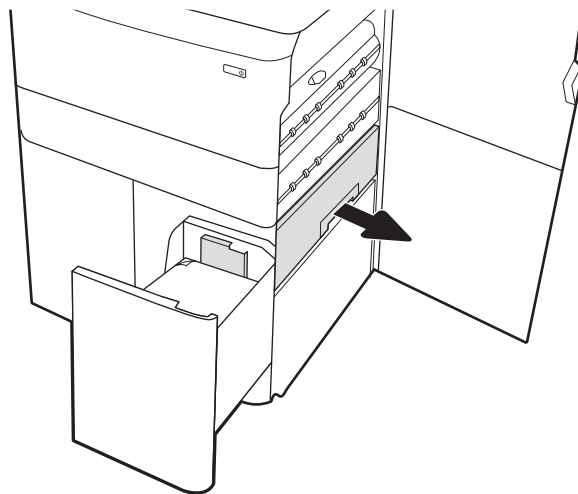
4. Вийміть весь застряглий папір, не згинаючи його.



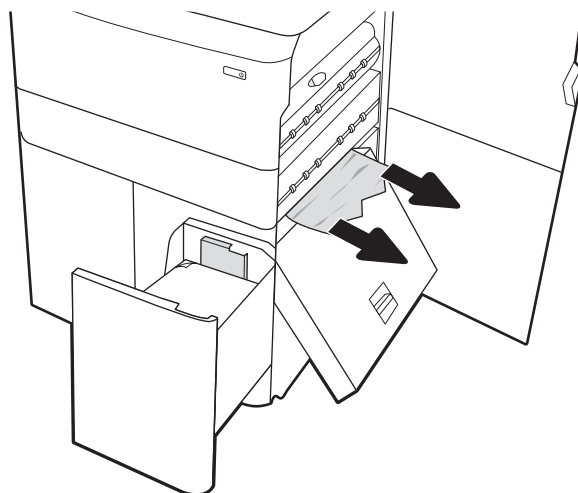
5. Вставте пристрій двостороннього друку на місце.



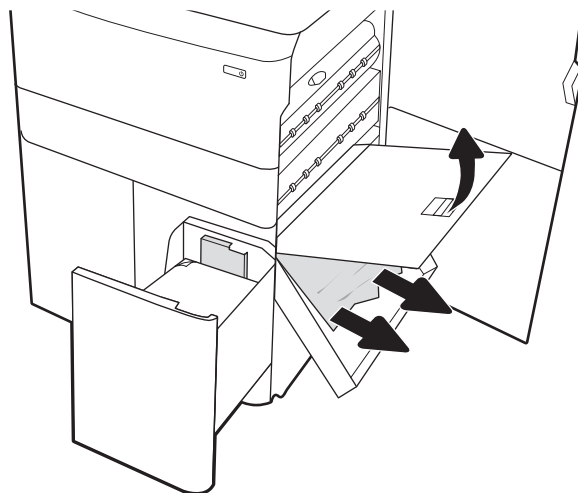
6. В області нижньої правої кришки візьміться за зелену ручку і вийміть блок вхідного лотка великої місткості із застряганням.



7. Вийміть застряглий папір з області блока.

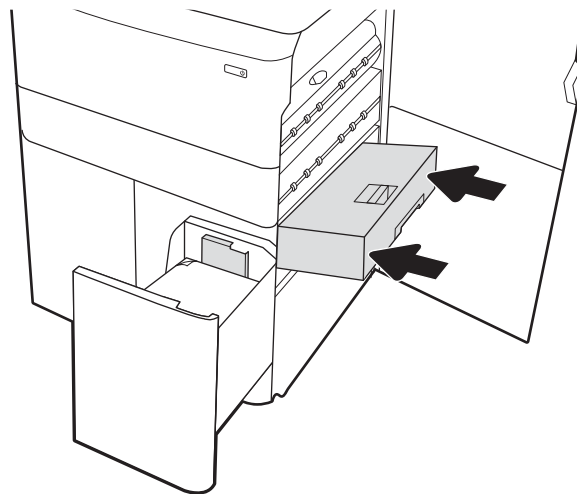


8. Візьміться за зелену ручку і відкрийте верхній край блока вхідного лотка великої місткості, тоді вийміть застряглий папір.

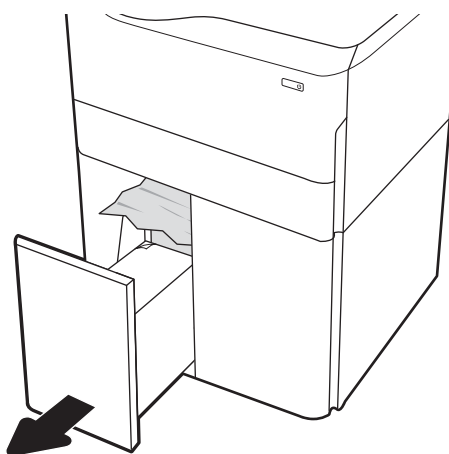




9. Закрийте блок, тоді встановіть його у принтер.



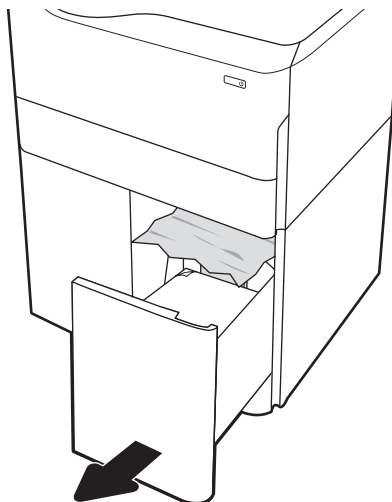
10. Відкрийте лівий вхідний лоток великої місткості.



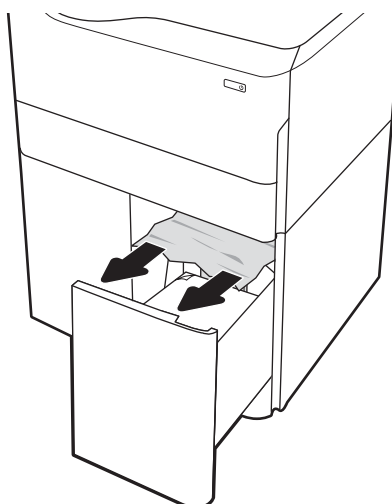
11. Вийміть застряглий папір з-поміж роликів подачі всередині принтера. Щоб вийняти папір, спочатку потягніть його вліво, а потім на себе.



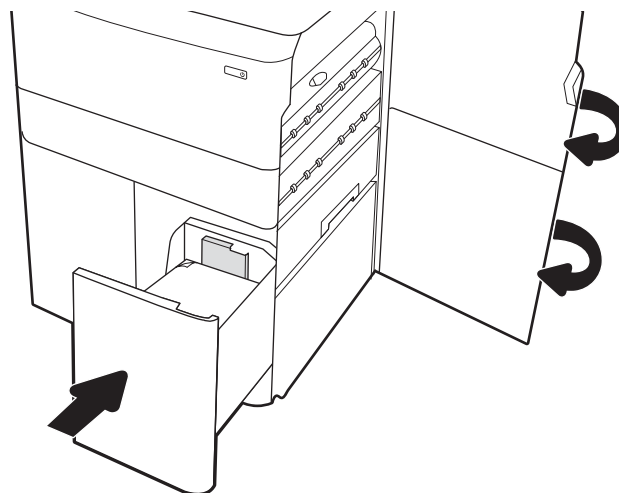
12. Закрийте лівий лоток і відкрийте правий вхідний лоток великої місткості.



13. Вийміть застряглий папір з-поміж роликів подачі всередині принтера. Щоб вийняти папір, спочатку потягніть його вліво, а потім на себе.



14. Закрийте праву кришку та нижню праву кришку, а тоді закрийте правий лоток.



15. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

## Усунення застрягання паперу у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660zs) — 15.51.yz; 15.62.yz; 15.63.yz; 15.67.yz

У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, яка допоможе усунути застрягання. На застрягання паперу у внутрішньому пристрої кінцевої обробки вказують наступні коди помилок:

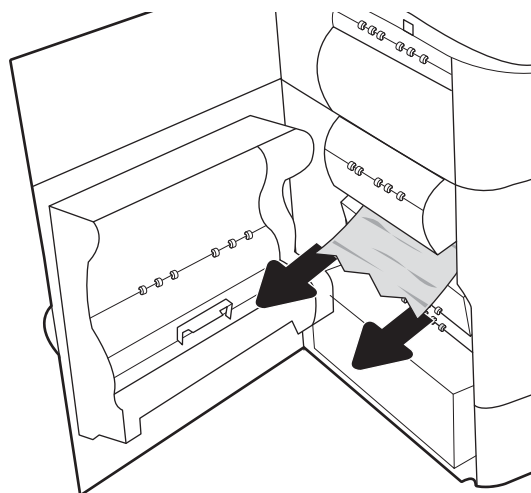
- 15.51.yz
- 15.62.yz
- 15.63.yz
- 15.67.yz

Щоб усунути застрягання паперу, виконайте наведені нижче дії.

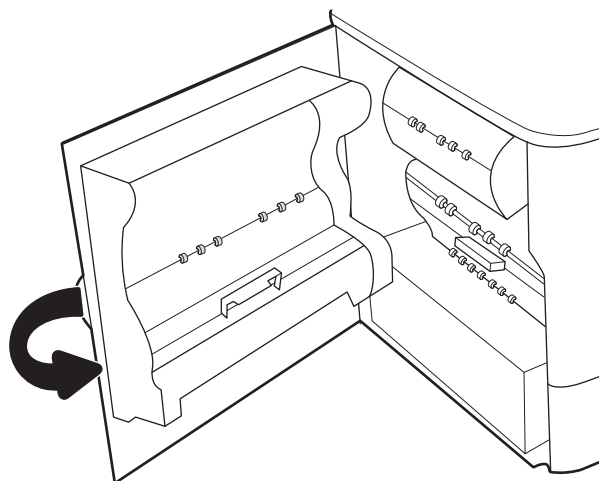
1. Вийміть папір, що застряг, із відсіків внутрішнього пристрою кінцевої обробки.



2. Відкрийте ліву кришку. Якщо застряглий папір видно під кришкою доступу до застрягання, потягніть його і витягніть.



3. Закрийте ліву кришку.



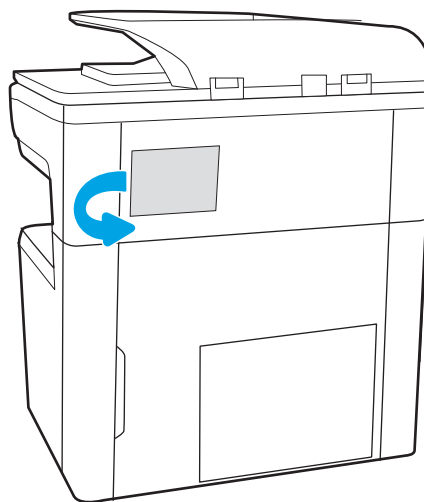
4. Якщо у принтері ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

### Усунення застрягання скріпок у внутрішньому пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650dns, E77650zs, E77660dns, E77660zs, E77660zts, P77940dns, P77950dns, P77960dns) — 15.63.yz

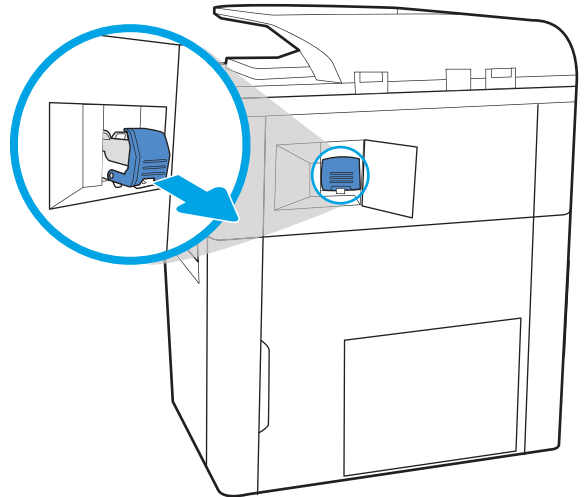
У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, яка допоможе усунути застрягання. На застрягання скріпок вказує код помилки [15.63.yz](#).

Щоб усунути застрягання паперу, виконайте наведені нижче дії.

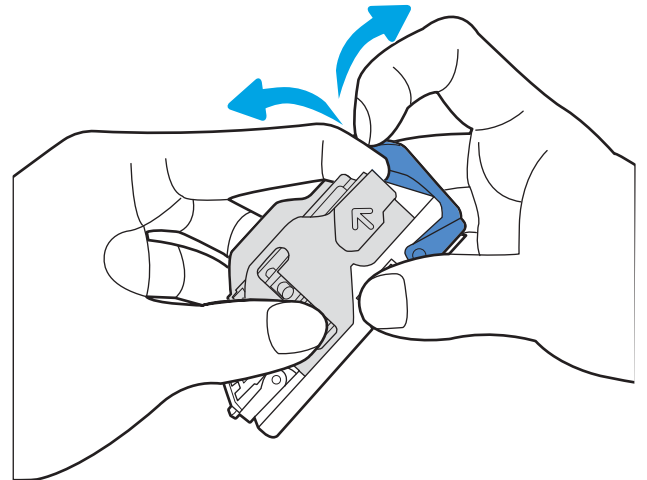
1. Відкрийте кришку зшивача.



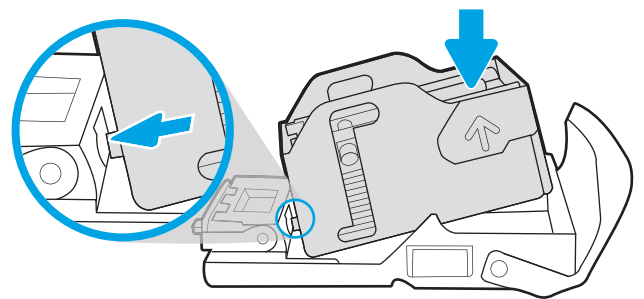
2. Потягніть кольорову ручку на картриджі зі скріпками, після чого витягніть картридж зі скріпками.



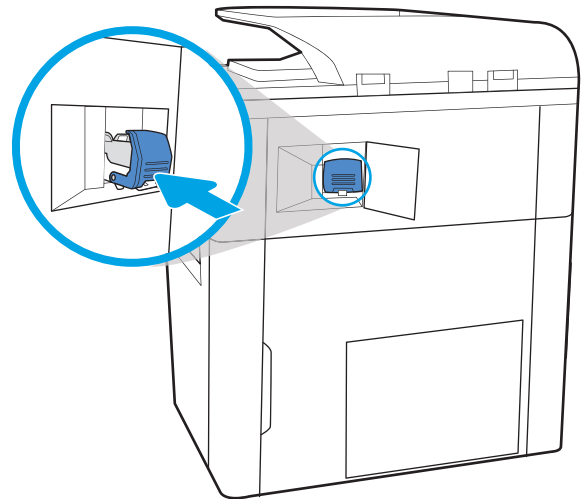
3. Підніміть невеликий важіль у задній частині картриджа зі скріпками, щоб від'єднати картридж зі скріпками від тримача, тоді усуньте застрягли скріпки.



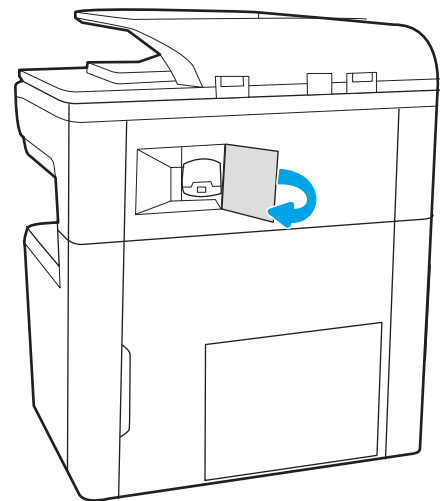
4. Опустіть важіль ззаду на картриджі зшивача. Він повинен зафіксуватися у відповідному положенні.



5. Встановіть картридж зі скріпками та притисніть кольорову ручку до клацання.




6. Закрийте кришку зшивача.



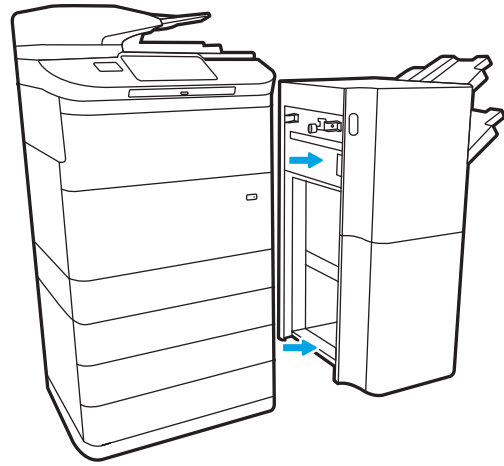
### Усунення застрягання паперу в задній кришці напільного пристрою кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+)

Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягання паперу в задній кришці напільного пристрою кінцевої обробки. У разі застрягання паперу на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, що міститиме вказівки з усунення застрягання.

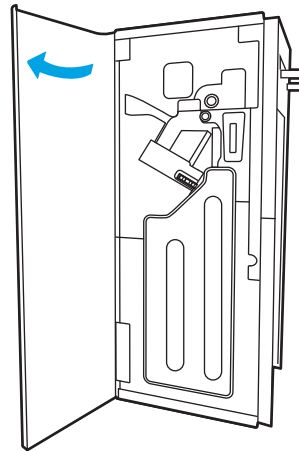
 **ПРИМІТКА.** Перш ніж від'єднати пристрій кінцевої обробки від принтера, вийміть увесь папір із вихідних лотків пристрою кінцевої обробки.

1. Натисніть кнопку вивільнення пристрою кінцевої обробки й відсуньте його від принтера.

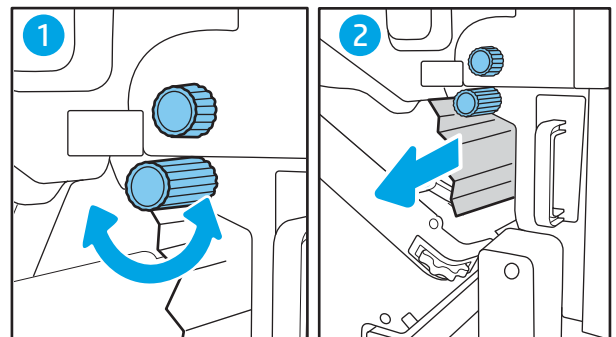
**ПРИМІТКА.** Під час пересування пристрою кінцевої обробки від'єднувати кабель даних необов'язково.



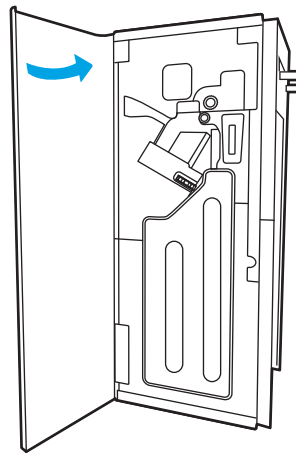
2. Відсуньте пристрій кінцевої обробки на достатню відстань, щоб отримати доступ до задньої кришки, і відкрийте її.



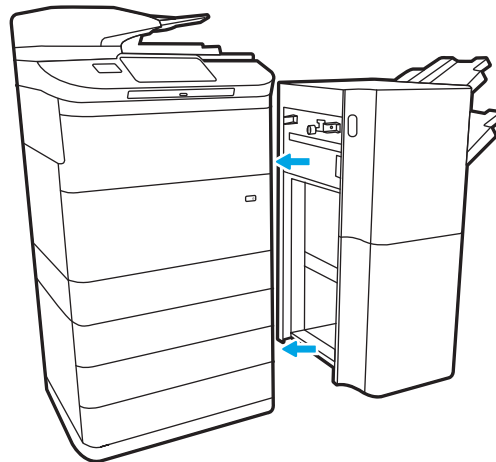
3. Прокрутіть зелені ручки та витягніть увесь застряглий папір.



4. Закрийте задню кришку пристрою кінцевої обробки.



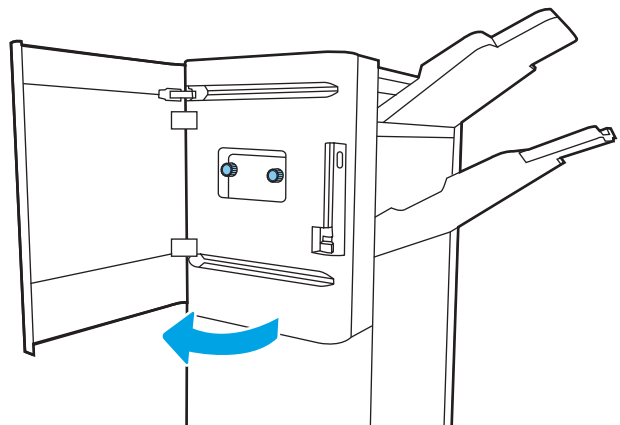
5. Установіть пристрій кінцевої обробки на місце.



### Усунення застрягання паперу в передній кришці напільного пристрою кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+)

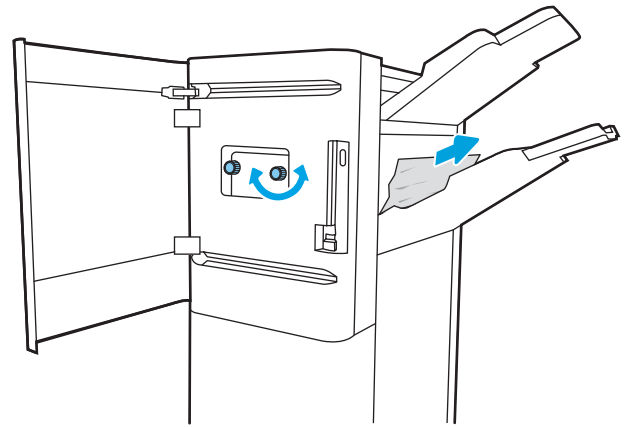
Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягання паперу в передній кришці напільного пристрою кінцевої обробки. У разі застрягання паперу на панелі керування з'явиться повідомлення про помилку й анімація, що міститиме вказівки з усунення застрягання.

1. Відкрийте передню кришку пристрою кінцевої обробки.

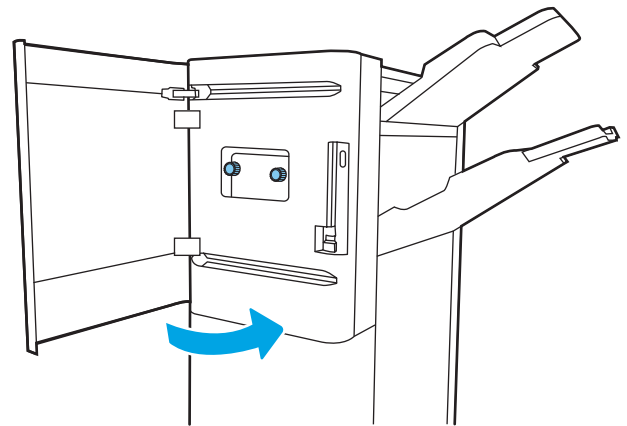




2. Прокрутіть зелені ручки та витягніть увесь застряглий папір.




3. Закрийте передню кришку пристрою кінцевої обробки.



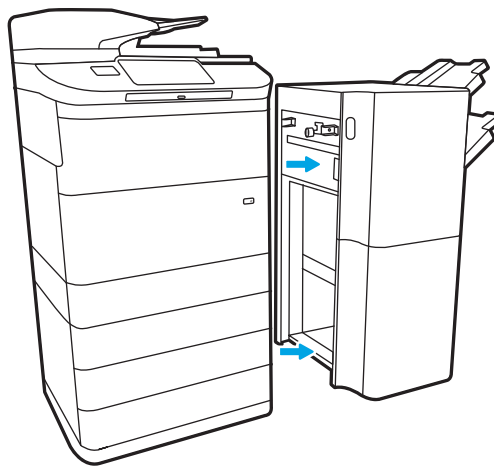
### Усунення застрягання скріпок у напільному пристрої кінцевої обробки (тільки для моделей E77650z+, E77660z+, P77940dn+, P77950dn+, P77960dn+)

Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягання скріпок у напільному пристрої кінцевої обробки. У разі застрягання паперу на панелі керування принтера з'явиться повідомлення про помилку й анімація, що міститиме вказівки з усунення застрягання.

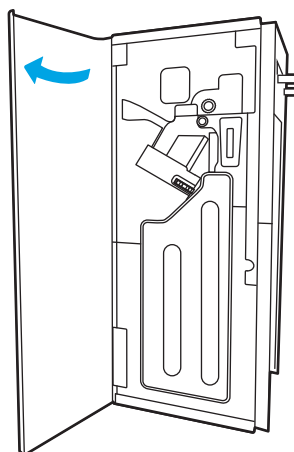
 **ПРИМІТКА.** Перш ніж від'єднати пристрій кінцевої обробки від принтера, вийміть увесь папір із вихідних лотків пристрою кінцевої обробки.

1. Натисніть кнопку вивільнення пристрою кінцевої обробки й відсуньте його від принтера.

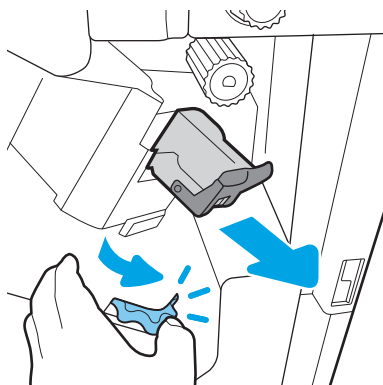
**ПРИМІТКА.** Під час пересування пристрою кінцевої обробки від'єднувати кабель даних необов'язково.



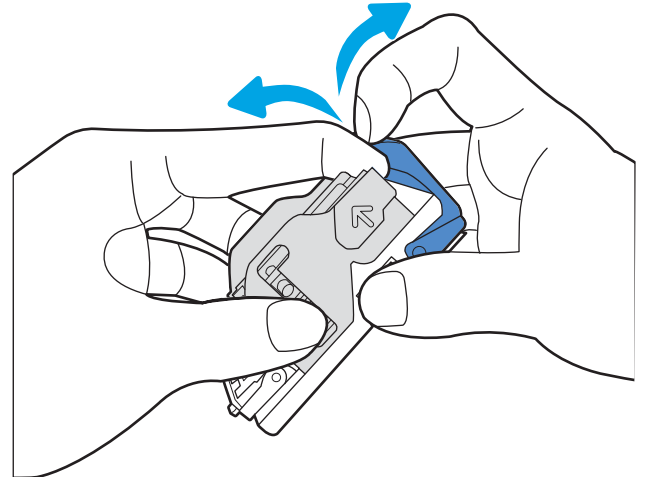
2. Відсуньте пристрій кінцевої обробки на достатню відстань, щоб отримати доступ до задньої кришки, і відкрийте її.



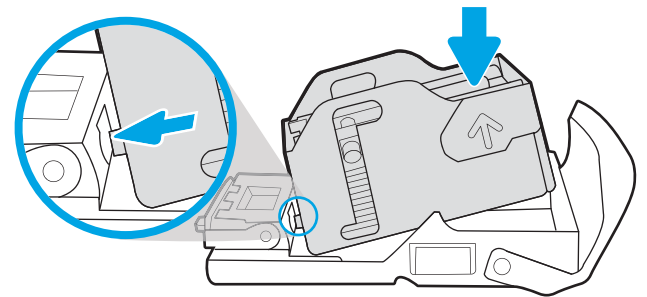
3. Поверніть зелене коліщатко, щоб максимально подати на себе каретку картриджа зі скріпками, натисніть язичок картриджа зі скріпками та витягніть картридж із пристрою кінцевої обробки.



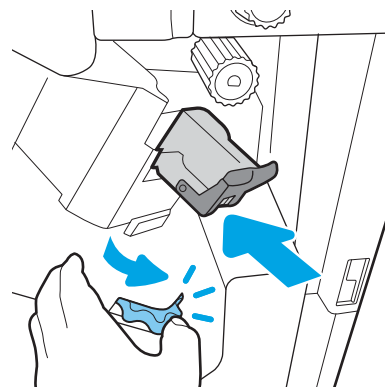
4. Підніміть невеликий важіль у задній частині картриджа зі скріпками, щоб від'єднати картридж зі скріпками від тримача, тоді усуньте застрягли скріпки.



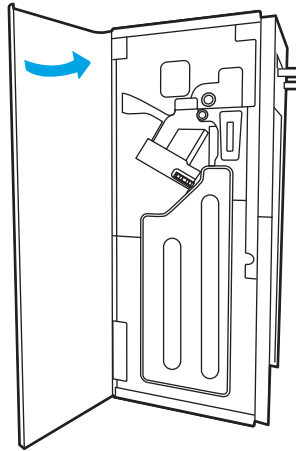
5. Опустіть важіль ззаду на картриджі зшивача. Він повинен зафіксуватися у відповідному положенні.



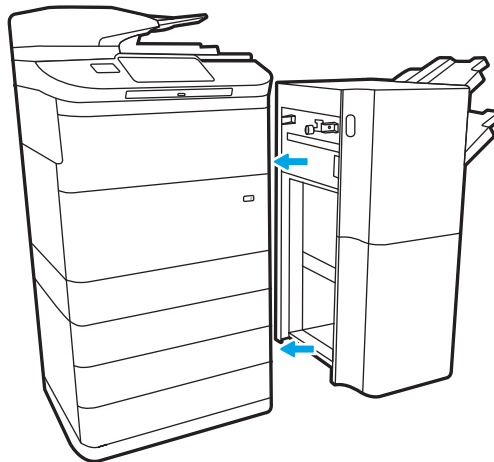
6. Вставте картридж зі скріпками — однією рукою тримайте зелене коліщатко, а іншою вставте картридж у гніздо.



7. Закрийте задню кришку пристрою кінцевої обробки.



8. Установіть пристрій кінцевої обробки на місце.



# Покращення якості друку

## Вступ

В окремих випадках принтер може мати проблеми з якістю друку, наприклад можуть з'являтися риси або нечіткий друк, може бути відсутній чорний чи інші кольори, розмитий текст і розмазані чорнила. Спробуйте виконати наведені нижче дії у вказаній послідовності. Якщо якесь рішення вирішує проблему, немає потреби виконувати інші дії.



 **ПРИМІТКА.** Якщо проблема з'являється лише на копіях, див. розділ "Покращення якості зображень копій".


- [Перевірка стану картриджа](#)
- [Оновлення мікропрограми принтера](#)
- [Зміна налаштувань якості друку](#)
- [Друк з іншої програми](#)
- [Перевірка налаштувань паперу і якості](#)
- [Перевірка налаштувань відтінків сірого та чорного](#)
- [Встановлення параметрів кольору \(Windows\)](#)
- [Перевірка паперу та умов друку](#)
- [Перевірте картридж](#)
- [Чищення принтера](#)
- [Використання іншого драйвера друку](#)

## Перевірка стану картриджа

Проблеми з якістю друку можуть виникати, якщо ви користуєтеся картриджем, ресурс якого практично вичерпаний. Виконайте описані нижче дії, щоб дізнатися приблизний залишок ресурсу картриджів і, за наявності, відомості про стан інших змінних частин.

### Крок 1. Перевірте панель керування

- ▲ Перевірте, чи на панелі керування відображаються будь-які повідомлення або значки попередження  . Виберіть значок, щоб переглянути повідомлення. Замініть картридж, якщо у повідомленні вказано, що картридж потрібно замінити або він у поганому стані.

 **ПРИМІТКА.** Щоб отримати докладнішу інформацію про стан картриджа, перш ніж його замінити, перейдіть до наступного кроку.

### Крок 2. Перевірка стану витратних матеріалів

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть [Reports](#) (Звіти).
2. Виберіть меню [Configuration/Status Pages](#) (Сторінки конфігурації та стану), тоді виберіть [Supplies Status Page](#) (Сторінка стану витратних матеріалів).

3. Виберіть **View** (Переглянути), щоб переглянути звіт на панелі керування, або виберіть **Print** (Друк) для друку сторінки.
4. Перегляньте дані на сторінці стану витратних матеріалів, щоб дізнатися відсотковий залишок ресурсу картриджів і, за наявності, відомості про стан інших змінних частин.
  - На сторінці стану витратних матеріалів повідомляється, коли рівень витратного матеріалу дуже низький. Коли ресурс витратного матеріалу HP досягне порогового значення, дія гарантійної програми HP Premium protection щодо нього закінчиться.
  - Негайна заміна картриджа не є необхідною, якщо якість друку залишається прийнятною. Варто подбати про наявність запасного картриджа, який можна буде встановити, коли якість друку стане непринятною.
  - Якщо виявилось, що потрібно замінити картридж чи іншу змінну частину, на сторінці стану витратних матеріалів наведено номери оригінальних частин HP.

## Оновлення мікропрограми принтера

Спробуйте оновити вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніші відомості шукайте на сторінці [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) і виберіть **Get software and drivers** (Отримати драйвери і програми). Виконайте вказівки для переходу на сторінку завантаження вбудованого програмного забезпечення для принтера.

## Зміна налаштувань якості друку

Виконайте описані нижче дії, щоб змінити налаштування якості друку на панелі керування принтера.



**ПРИМІТКА.** Ці дії різняться залежно від типу панелі керування.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Copy/Print** (Копіювати/Друк) або **Print** (Друк)
  - **Default Print Options** (Параметри друку за замовчуванням)
  - **Quality Level** (Рівень якості)
3. Виберіть потрібний рівень якості: **General Office** (Звичайна офісна), **Professional** (Професійна) або **Presentation** (Презентація).

## Друк з іншої програми

Спробуйте виконати друк з іншої програми. Якщо сторінка друкується правильно, стався збій у роботі програми, з якої ви друкували.

## Перевірка налаштувань паперу і якості

Перевірте налаштування драйвера принтера щодо паперу і якості у програмному забезпеченні, з якого виконується друк, наприклад Microsoft® Word.

### Windows

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер і клацніть **Властивості** чи **Налаштування**.

3. Клацніть на вкладці **Папір/Якість**.
4. У розкритому списку **Тип паперу** виберіть тип паперу, який найкраще підходить.
5. У розділі **Якість друку** виберіть якість або роздільну здатність, яка підходить для поточного завдання друку.
6. Щоб закрити діалогове вікно "Властивості документа", натисніть кнопку **ОК**. Щоб надрукувати завдання, в діалоговому вікні "Друк" натисніть кнопку **Друк** або **ОК**.

## macOS

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. У меню **Printer** (Принтер) виберіть пристрій.
3. У розкритому списку нижче пункту **Orientation** (Орієнтація) виберіть **Paper/Quality** (Папір і якість друку).
4. У розкритому списку **Media Type** (Тип носія) виберіть тип паперу, який найкраще підходить.
5. У розділі **Print Quality** (Якість друку) виберіть якість або роздільну здатність, яка підходить для поточного завдання друку.
6. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Перевірка налаштувань відтінків сірого та чорного

У разі друку на кольоровому принтері перевірте налаштування відтінків сірого і чорного для драйвера друку; на друкованих сторінках замість кольорів відображаються сірі й чорні відтінки.

## Windows

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер і клацніть **Властивості** чи **Налаштування**.
3. Упевніться, що параметр **Друкувати у відтінках сірого** вимкнено. Залежно від принтера цей параметр може бути у вкладці **Ярлики друку** і вкладці **Колір**.
4. Упевніться, що ввімкнено параметр **Друкувати весь текст у чорному кольорі** у вкладці **Додатково**.
5. Щоб закрити діалогове вікно "Властивості документа", натисніть кнопку **ОК**. Щоб надрукувати завдання, в діалоговому вікні "Друк" натисніть кнопку **Друк** або **ОК**.

## macOS

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. У меню **Printer** (Принтер) виберіть пристрій.
3. У розкритому списку нижче пункту **Orientation** (Орієнтація) виберіть **Paper/Quality** (Папір і якість друку).
4. Упевніться, що параметр **Print in Grayscale** (Друкувати у відтінках сірого) вимкнено.

5. Виберіть трикутник поруч із пунктом **Advanced** (Додатково), щоб вивести на екран додаткові параметри. Упевніться, що для параметрів **Text** (Текст), **Graphics** (Графіка) і **Photo** (Фото) не встановлено значення **Black Only** (Лише чорний).
6. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

## Встановлення параметрів кольору (Windows)

У разі друку з програми виконайте ці кроки, якщо кольори на друкованому аркуші не відповідають кольорам на екрані комп'ютера або загалом вас не задовольняють.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер і клацніть кнопку **Властивості** чи **Параметри**.
3. У вкладці **Додатково** або **Колір** усуньте позначку з пункту **HP EasyColor**.
4. У розкритому списку **Колірні теми** у вкладці **Колір** виберіть тему.
  - **За замовчуванням (sRGB)**. Цей режим налаштовує принтер на друк даних в системі RGB в режимі відсутності керування кольором з боку пристрою. Під час використання цього стилю слід налаштувати колір у програмі чи операційній системі, щоби забезпечити потрібне відображення.
  - **Живі (sRGB)**. Принтер збільшує насичення кольору в півтонах. Цей стиль доречно використовувати для друку ділових графічних зображень.
  - **Фото (sRGB)**. Принтер передає колір RGB так, ніби друк був виконаний у цифровій фотографічній міні-лабораторії. Принтер передає більш глибокі та насичені кольори у порівнянні з режимом за замовчуванням (sRGB). Таким стилем варто користуватися для друку фотографій.
  - **Фото (Adobe RGB 1998)**. Цим стилем доцільно користуватися для друку цифрових фотографій, у яких використовується колірний простір AdobeRGB, а не sRGB. Якщо використовується цей стиль, потрібно вимкнути функцію керування кольором в програмі.
  - **Немає**. Не використовується жодний стиль кольору.
  - **Custom Profile** (Користувацький профіль): цей параметр призначений для встановлення власного профілю введення з метою точного керування виведенням кольору (наприклад, для емуляції конкретного принтера). Завантажте користувацькі профілі з веб-сайту [www.hp.com](http://www.hp.com).
5. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**. Щоб надрукувати завдання, в діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **Друк** або **ОК**.

## Перевірка паперу та умов друку

Виконайте описані нижче дії, щоб перевірити використовуваний папір, а також фізичні характеристики принтера.

### Крок 1. Використовуйте папір, що відповідає специфікаціям HP

Деякі проблеми з якістю друку виникають внаслідок використання паперу, що не відповідає специфікаціям HP. Проблеми можуть включати скручений папір, висвітлений або блідий друк, плями чорнила або розмазані і спотворені символи. Під час вибору паперу слід керуватися такими вказівками:



- Слід завжди користуватися папером типу та з вагою, які підтримує принтер.
- Використовуйте папір хорошої якості, на якому немає розрізів, дірок, плям, часток пилу, складок, скріпок, а краї не скручені та не зігнуті.
- Використовуйте чистий папір, який ще не використовувався для друку.
- Використовуйте папір, який не містить домішок металу, як-от блискіток.
- Використовуйте папір для принтерів HP PageWide. Не користуйтеся папером, який призначено лише для лазерних принтерів.
- Не користуйтеся надто жорстким папером. Зазвичай м'якший папір дозволяє отримати вищу якість друку.



**ПРИМІТКА.** Для цього принтера HP наполегливо рекомендує використовувати папір із логотипом ColorLok®, базуючись на результатах внутрішніх перевірок HP із використанням звичайного паперу. Докладніше див. за адресою: [www.hp.com/go/printpermanence](http://www.hp.com/go/printpermanence).

## Крок 2. Перевірка умов друку

Середовище може безпосередньо впливати на друк і є типовою причиною для виникнення проблем із якістю друку та подачею паперу. Потенційні рішення:

- Встановлюйте принтер подалі від протягів – відкритих дверей і вікон, а також кондиціонерів.
- Стежте, щоб температура та вологість робочого середовища відповідали специфікаціям принтера.
- Не встановлюйте принтер у закритому просторі, наприклад у шафі.
- Принтер слід встановлювати на рівній твердій поверхні.
- Приберіть будь-які предмети, що загороджують вентиляційні отвори принтера. Принтер потребує належної вентиляції з усіх боків, у тому числі згори.
- Забезпечте захист принтера від пилу, пари, жиру та інших елементів, які можуть осідати всередині принтера.

## Перевірте картридж

Виконайте описані нижче дії для перевірки всіх картриджів.



**ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не торкайтеся золотистих металевих з'єднувачів із краю картриджа. Відбитки пальців на металевих з'єднувачах можуть погіршити якість друку.




1. Вийміть картридж із принтера і перевірте, чи немає сміття на доріжці картриджа.
2. Перевірте, чи ви використовуєте оригінальний картридж HP. Оригінальний картридж HP має напис "HP" або логотип HP. Для отримання додаткових відомостей про ідентифікацію картриджів HP відвідайте сторінку [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).
3. Перевірте золотисті металеві з'єднувачі картриджа.
  - Якщо на металевих з'єднувачах є подряпини або інші пошкодження, картридж потрібно замінити.
  - Якщо металеві з'єднувачі не виглядають пошкодженими, обережно засуньте картридж назад у гніздо і зафіксуйте. Надрукуйте кілька сторінок, аби перевірити, чи проблему усунуто.

Якщо, на вашу думку, потрібно замінити картридж, подивіться на картридж або надрукуйте сторінку стану витратних матеріалів, щоб дізнатися номер деталі для купівлі оригінального картриджа HP.

### Повторно заправлені або відновлені картриджі

Компанія HP не радить використовувати витратні матеріали сторонніх виробників, як нові, так і відновлені. Компанія HP не є виробником цієї продукції, а отже вона не може впливати на її розробку або контролювати її якість. Якщо в разі використання дозаправленого або відновленого картриджа якість друку незадовільна, замініть його на оригінальний картридж HP.

 **ПРИМІТКА.** Після заміни картриджа стороннього виробника на оригінальний картридж HP друкуюча головка все ще міститиме чорнило стороннього виробника. Дефект друку може спостерігатися доти, доки з друкуючої головки не вичерпається все чорнило і не почне подаватися чорнило з нового оригінального картриджа HP. Для вичерпання чорнила стороннього виробника може знадобитися надрукувати кілька тисяч сторінок звичайного тексту.

## Чищення принтера

Під час друку часточки паперу та пилу можуть накопичуватися всередині принтера, що може негативно вплинути на якість друку: на аркушах можуть з'являтися розмазування, риси, лінії або повторювані дефекти. Почніть із друку звіту про якість друку і перейдіть до відповідної процедури чищення.

## Друк і аналіз сторінки якості друку

Сторінка якості друку – це сторінка, яка друкується з кольоровими смугами з кожного картриджа. Звіт може допомогти виявити проблеми з якістю друку.





1. Завантажте простий папір Letter або A4.
2. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть меню [Support Tools](#) (Інструменти підтримки).
3. Відкрийте такі меню:
  - [Усунення несправностей](#)
  - [Print Quality Pages](#) (Надрукувати сторінку якості)
  - [Print Quality Report](#) (Друк звіту про якість)
4. Виберіть [Print](#) (Друк), щоб надрукувати сторінку.
5. Огляньте кольорові смуги у звіті. Кожна смуга має три чіткі відтінки, проте різниця кольору між смугами має бути ледь помітною.
  - Якщо на котрійсь із кольорових смуг є риси, перейдіть до розділу "**Чищення друкуючої головки**".
  - Якщо кольорові смуги практично не мають рисок, проте чорнило розмазане, перейдіть до розділу "**Чищення валиків**".

## Чищення друкуючої головки

Якщо у звіті про якість друку наявні риси, виконайте подані далі дії для чищення друкуючої головки.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть меню [Support Tools](#) (Інструменти підтримки).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Maintenance](#) (Технічне обслуговування)
  - [Calibration/Cleaning](#) (Калібрування/очищення)
  - [Printhead Cleaning](#) (Чищення друкуючої головки)
3. Виберіть [Start](#) (Пуск), щоб розпочати процес чищення, і виконайте вказівки на екрані.

 **ПРИМІТКА.** Є кілька послідовних рівнів чищення. По завершенні кожного рівня принтер друкує звіт про якість друку. Якщо на будь-якій із кольорових смуг з'являються риси, перейдіть до наступного рівня чищення. Якщо несправність усунуто, виберіть [Cancel](#) (Скасувати).

 **ПОРАДА.** Нумеруйте кожну сторінку звіту про якість друку з метою відслідковування покращання якості друку.

---

## Чищення валиків

Якщо у звіті про якість друку розмазані чорнила, виконайте подані далі дії для чищення валиків.

### Крок 1. Стосується лише багатофункціональних принтерів – почистьте валики пристрою автоматичної подачі документів

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть меню **Support Tools** (Інструменти підтримки).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Maintenance** (Технічне обслуговування)
  - **Calibration/Cleaning** (Калібрування/очищення)
  - **Clean Document Feeder Rollers** (Чищення валиків пристрою подачі документів)
3. Виберіть **Clean Now** (Почистити зараз), щоб розпочати процес чищення, і виконайте вказівки на екрані.

### Крок 2. Вирішіть проблему з розмазуванням чорнила

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть меню **Support Tools** (Інструменти підтримки).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Maintenance** (Технічне обслуговування)
  - **Calibration/Cleaning** (Калібрування/очищення)
  - **Resolve smear** (Вирішення проблеми з розмазуванням чорнила)
3. Виберіть **Start** (Пуск), щоб почати процес чищення.

Цей процес буде тривати приблизно 3 хвилини, оскільки сторінка повільно подається через принтер. Збережіть цю сторінку для подальшої оцінки якості друку.

## Використання іншого драйвера друку

Якщо під час друку з комп'ютерної програми на друкованій сторінці раптом з'являються смуги, пробіли в тексті та графіці, невідповідне форматування або змінені шрифти, спробуйте скористатися іншим драйвером друку.

Завантажте будь-який із цих драйверів із веб-сайту HP: [www.hp.com/support/pwcolormfpE77650](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77650) або [www.hp.com/support/pwcolormfpE77660](http://www.hp.com/support/pwcolormfpE77660), або [www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77940mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77950mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77960mfp), або [www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp](http://www.hp.com/support/pwcolorP77440mfp).

---

#### Драйвер HP PCL6

Цей драйвер призначено для 32-розрядної версії системи Windows XP, 32-розрядної версії Vista і 32-розрядної версії Server 2008. Підтримуються не всі функції або розміри сторінок.

---

---

<b>Драйвер HP PCL 6</b>	Цей драйвер призначено для операційних систем Windows 7, 8, 8.1, 10, 64-розрядної версії Server 2008, Server 2008 R2, Server 2012, Server 2012 R2 та Server 2016
<b>Драйвер друку HP PCL-6 V4</b>	Цей драйвер призначено для операційних систем Windows 7, 8, 8.1, 10, 64-розрядної версії Server 2008, Server 2008 R2, Server 2012, Server 2012 R2 та Server 2016
<b>Драйвер HP UPD PS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Рекомендовано для друку з використанням програмних продуктів Adobe® або інших програм із великим обсягом графічних даних.</li><li>• Забезпечує підтримку для виконання друку з потребами емуляції PostScript або для підтримки шрифтів PostScript у Flash.</li></ul>
<b>HP UPD PCL 6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Рекомендовано для друку в усіх версіях Windows</li><li>• Забезпечує найкращу загальну швидкість, якість друку та підтримку функцій принтера для більшості користувачів</li><li>• Розроблено для сумісності із графічним стандартом Windows (GDI) для забезпечення найкращої швидкості в системах Windows</li><li>• Може не бути повністю сумісним зі сторонніми або спеціальними програмними продуктами, що побудовані на PCL 5</li></ul>

---

## Покращення якості копіювання зображень

У разі виникнення проблем із якістю копій спробуйте скористатися такими рішеннями за порядком їх викладу.

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Калібрування сканера](#)
- [Перевірка налаштувань паперу](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості копіювання для тексту або зображень](#)
- [Копіювання від краю до краю](#)

Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

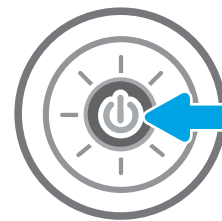
- Скористайтеся планшетним сканером, а не пристроєм автоматичної подачі документів.
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

Якщо проблему не вдасться вирішити, спробуйте інші рішення. Якщо вони також не допоможуть, читайте про додаткові можливості вирішення проблеми в пункті "Покращення якості друку".

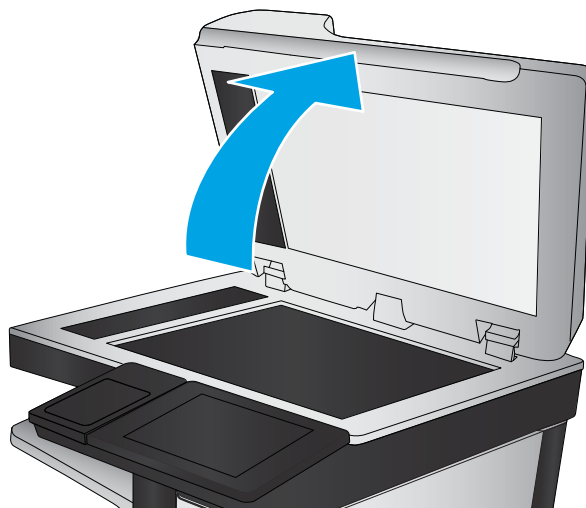
### Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на віддрукованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути принтер, і вийміть кабель живлення із розетки.



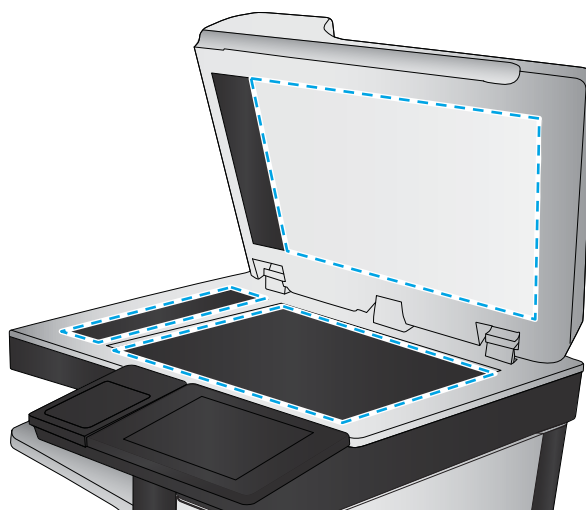
2. Відкрийте кришку сканера.



3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.

**ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не користуйтеся абразивними матеріалами, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом чи тетрахлоридом вуглецю для очищення будь-якої частини принтера; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити принтер.


**ПРИМІТКА.** Якщо в разі використання пристрою подачі документів з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.



4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути принтер.

## Калібрування сканера

Якщо копії зображень неправильно розташовуються на аркушах, виконайте описані нижче дії для калібрування сканера.

 **ПРИМІТКА.** У разі використання пристрою подачі документів обов'язково відрегулюйте напрямні вхідного лотка впритул до оригіналу документа.

1. На головному екрані на панелі керування принтера знайдіть меню [Support Tools](#) (Інструменти підтримки). Торкніться піктограми [Support Tools](#) (Інструменти підтримки), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:

- [Обслуговування](#)
  - [Calibration/Cleaning](#) (Калібрування/очищення)
  - [Calibrate Scanner](#) (Калібрування сканера)
3. Щоб почати процедуру калібрування, натисніть кнопку [Start](#) (Пуск). Дотримуйтеся вказівок на екрані.
  4. Зачекайте, поки завершиться процедура калібрування, і спробуйте виконати копіювання ще раз.

## Перевірка налаштувань паперу

Виконайте описані нижче дії, якщо друк на копіях розмазаний, нечіткий або затемнений, папір скручується і на сторінках є цятки розсипаного тонера.

## Перевірка параметрів вибору паперу

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть [Copy](#) (Копіювання).
2. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть пункт [Paper Selection](#) (Вибір паперу).
3. Виберіть [Paper size](#) (Розмір паперу), а тоді виберіть один із попередньо визначених параметрів.
4. Виберіть [Paper type](#) (Тип паперу), а тоді виберіть один із попередньо визначених параметрів.
5. Виберіть [Paper tray](#) (Лоток для паперу), а тоді виберіть один із попередньо визначених параметрів.
6. Натисніть [Done](#) (Готово) для збереження параметрів вибору паперу.

## Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість копіювання, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.

- [Sharpness](#) (Чіткість): Чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
  - [Darkness](#) (Тіні): Збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
  - [Contrast](#) (Контрастність). Збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
  - [Background Cleanup](#) (Очищення фону): Усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
  - [Automatic Tone](#) (Автоматичний тон): доступно лише для потокових принтерів. Принтер автоматично налаштовує параметри [Darkness](#) (Яскравість), [Contrast](#) (Контрастність) і [Background Cleanup](#) (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.
1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Copy](#) (Копіювання).
  2. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді знайдіть і виберіть [Image Adjustment](#) (Налаштування зображення).
  3. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть [Done](#) (Готово).
  4. Виберіть [Copy](#) (Копіювання), щоб розпочати копіювання.





---

**ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

---

## Оптимізація якості копіювання для тексту або зображень

Оптимізуйте завдання копіювання відповідно до типу зображення: текст, графіка або фото.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Copy** (Копіювання).
2. Виберіть **Options** (Параметри), тоді виберіть **Optimize Text/Picture** (Оптимізувати текст/зображення).
3. Виберіть один із запропонованих варіантів.
4. Виберіть **Copy** (Копіювання), щоб розпочати копіювання.



---

**ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

---

## Копіювання від краю до краю

Використовуйте цю функцію для запобігання появі тіней уздовж країв копій, якщо оригінал документа надрукований близько до країв аркуша.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть **Copy** (Копіювання).
2. Виберіть **Options** (Параметри), тоді **Edge-To-Edge** (Від краю до краю).
3. Виберіть пункт **Edge-To-Edge output** (Друк від краю до краю), якщо оригінал документа надрукований близько до країв аркуша.
4. Виберіть **Copy** (Копіювання), щоб розпочати копіювання.

## Покращення якості відсканованого зображення

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Перевірка налаштувань роздільної здатності](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості сканування для тексту або зображень](#)
- [Перевірка налаштувань якості друкованого документа](#)
- [Чищення роликів подачі та блока розділення ПАПД у пристрої подачі](#)

Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

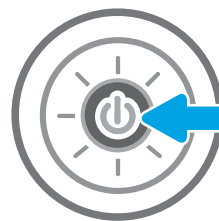
- Скористайтеся планшетним сканером, а не пристроєм автоматичної подачі документів.
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

Якщо проблему не вдасться вирішити, спробуйте інші рішення. Якщо вони також не допоможуть, читайте про додаткові можливості вирішення проблеми в пункті "Покращення якості друку".

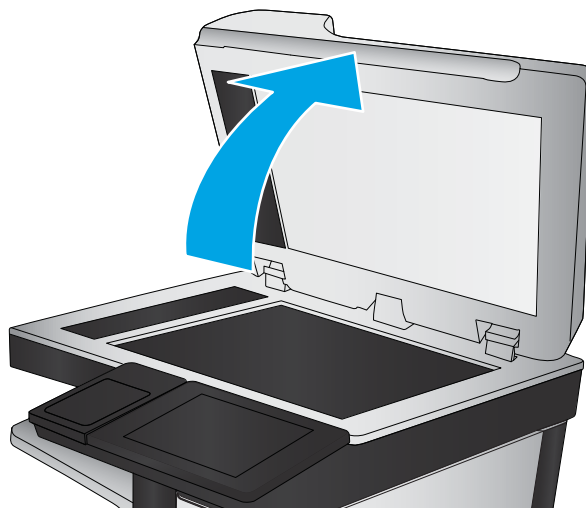
### Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на віддрукованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути принтер, і вийміть кабель живлення із розетки.



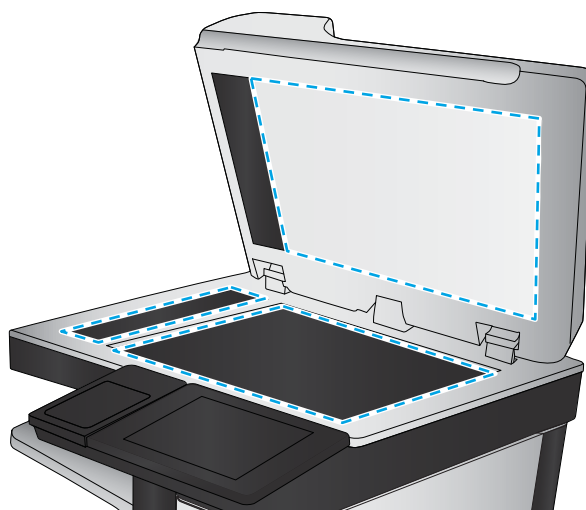
2. Відкрийте кришку сканера.



3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.


**ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не користуйтеся абразивними матеріалами, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом чи тетрахлоридом вуглецю для очищення будь-якої частини принтера; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити принтер.

**ПРИМІТКА.** Якщо в разі використання пристрою подачі документів на копіях з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.



4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути принтер.

## Перевірка налаштувань роздільної здатності

 **ПРИМІТКА.** Установлення високої роздільної здатності, призводить до збільшення розміру файлу та час сканування.

Виконайте наведені нижче дії, щоб настроїти роздільну здатність.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
  - [Scan to Email](#) (Сканувати для надсилання електронною поштою)
  - [Scan to Network Folder](#) (Сканування в мережеву папку)

- [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
  - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність).
  4. Виберіть один із наперед визначених параметрів [Resolution](#) (Роздільна здатність) і торкніть [Done](#) (Готово).
  5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.

## Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість сканування, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.

- [Sharpness](#) (Чіткість): Чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
  - [Darkness](#) (Тіні): Збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
  - [Contrast](#) (Контрастність). Збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
  - [Background Cleanup](#) (Очищення фону): Усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
  - [Automatic Tone](#) (Автоматичний тон): доступно лише для потокових принтерів. Принтер автоматично налаштовує параметри [Darkness](#) (Яскравість), [Contrast](#) (Контрастність) і [Background Cleanup](#) (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.
1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Scan](#) (Сканування).
  2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
    - [Scan to E-mail](#) (Сканувати в електронну пошту)
    - [Scan to Network Folder](#) (Сканування у мережеву папку)
    - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
    - [Scan to Job Storage](#) (Сканувати у сховище завдань)
    - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
  3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [Image Adjustment](#) (Налаштування зображення).
  4. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть [Done](#) (Готово).
  5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.



**ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

## Оптимізація якості сканування для тексту або зображень

Оптимізуйте завдання сканування відповідно до типу зображення, які слід відсканувати: текст, графіка або фото.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
  - [Scan to E-mail](#) (Сканувати в електронну пошту)
  - [Scan to Network Folder](#) (Сканування у мережеву папку)
  - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
  - [Scan to Job Storage](#) (Сканувати у сховище завдань)
  - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [Optimize Text/Picture](#) (Оптимізувати текст/зображення).
4. Виберіть один із запропонованих варіантів.
5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.



**ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

## Перевірка налаштувань якості друкованого документа

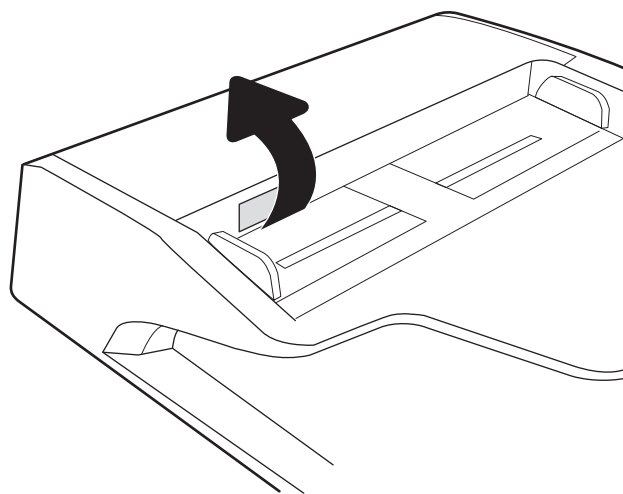
Цей параметр дає змогу налаштувати рівень стиснення під час збереження файлу. Для забезпечення найкращої якості виберіть найбільше значення параметра.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
  - [Scan to Email](#) (Сканувати для надсилання електронною поштою)
  - [Scan to Network Folder](#) (Сканування у мережеву папку)
  - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
  - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність).
4. Виберіть один із наперед визначених параметрів [Quality and File Size](#) (Якість і розмір файлу) і торкніть [Done](#) (Готово).
5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.

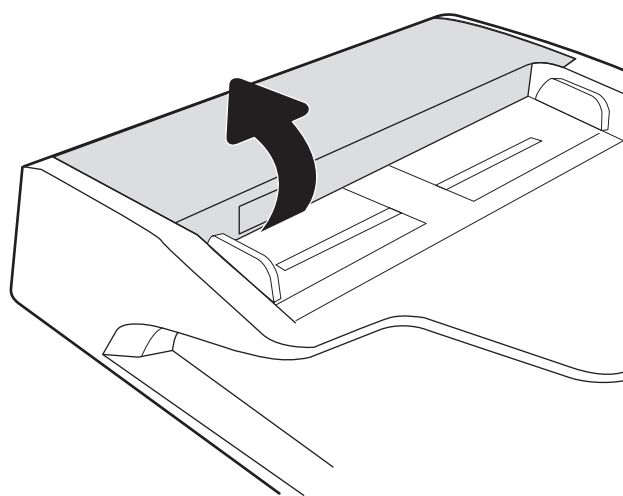
## Чищення роликів подачі та блока розділення ПАПД у пристрої подачі

Виконайте ці дії, якщо пристрій подачі документів не захоплює сторінок належним чином або забезпечує перекошений друк.

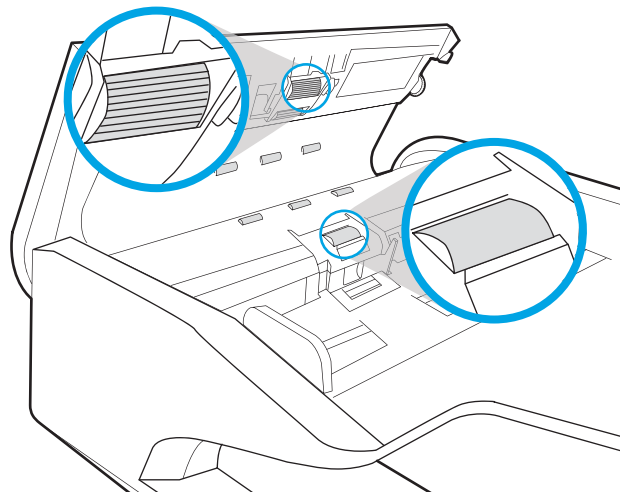
1. Підніміть фіксатор, щоб звільнити кришку пристрою автоматичної подачі документів.



2. Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.

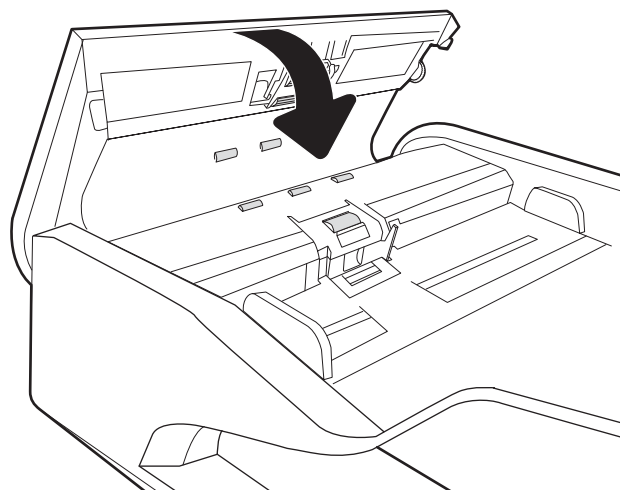


3. Усуньте пух чи пил з усіх роликів подачі та блока розділення за допомогою стиснутого повітря або безворсової ганчірки, змоченої в теплій воді.




4. Закрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.

**ПРИМІТКА.** Переконайтеся, що фіксатор зверху на кришці пристрою подачі документів повністю закрито.



Якщо проблему не вдасться усунути, перевірте блок розділення та ролики пристрою подачі документів на наявність пошкоджень чи зношеність і за потреби замініть їх.

 **ПРИМІТКА.** Нові ролики мати шорстку поверхню. Коли ролики зношуються, вони стають гладенькими.

## Покращення якості факсового зображення

У разі виникнення проблем із якістю факсу спробуйте скористатися такими рішеннями за порядком їх викладу.

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Перевірка параметрів роздільної здатності для надсилання факсів](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості факсів для тексту та зображень](#)
- [Перевірте параметри виправлення помилок](#)
- [Перевірка налаштування припасування до розміру сторінки](#)
- [Чищення роликів подачі та блока розділення ПАПД у пристрої подачі](#)
- [Надсилання факсу на інший факсовий апарат](#)
- [Перевірка факсового апарата відправника](#)

Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

- Скористайтеся планшетним сканером, а не пристроєм автоматичної подачі документів.
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

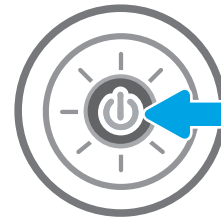
Якщо проблему не вдасться вирішити, спробуйте інші рішення. Якщо вони також не допоможуть, читайте про додаткові можливості вирішення проблеми в пункті "Покращення якості друку".

### Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

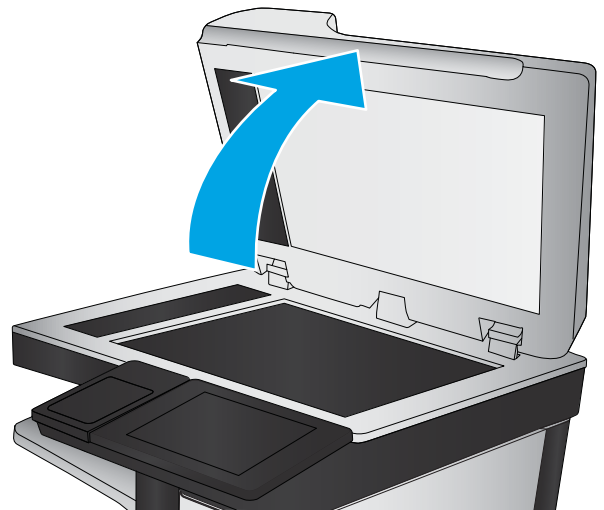
З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на віддрукованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.



1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути принтер, і вийміть кабель живлення із розетки.



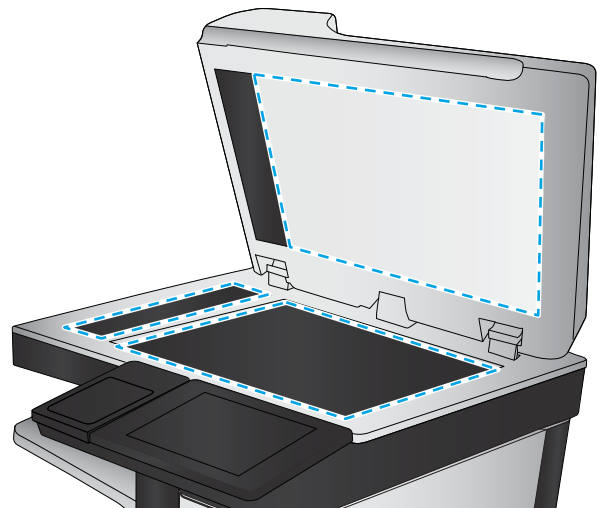
2. Відкрийте кришку сканера.



3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.

**ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не користуйтесь абразивними матеріалами, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом чи тетрахлоридом вуглецю для очищення будь-якої частини принтера; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити принтер.


**ПРИМІТКА.** Якщо в разі використання пристрою подачі документів на копіях з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.



4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути принтер.

## Перевірка параметрів роздільної здатності для надсилання факсів

Для зміни роздільної здатності вихідних факсів виконайте описані нижче дії.


 **ПРИМІТКА.** Підвищуючи роздільну здатність, ви збільшуєте розмір файлу факсимільного повідомлення та час його пересилання.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Fax** (Факс).
2. Виберіть пункт **Options** (Параметри).
3. На панелі параметрів прокрутіть і виберіть пункт **Resolution** (Роздільна здатність).
4. Виберіть один із наперед визначених параметрів і торкніть кнопку **Send** (Надіслати).

## Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість сканування-факсу, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.

- **Sharpness** (Чіткість): Чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
  - **Darkness** (Тіні): Збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
  - **Contrast** (Контрастність). Збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
  - **Background Cleanup** (Очищення фону): Усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
  - **Automatic Tone** (Автоматичний тон): доступно лише для потокових принтерів. Принтер автоматично налаштовує параметри **Darkness** (Яскравість), **Contrast** (Контрастність) і **Background Cleanup** (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.
1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Fax** (Факс).
  2. Виберіть пункт **Options** (Параметри).
  3. На панелі параметрів знайдіть і виберіть **Image Adjustment** (Налаштування зображення).
  4. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть **Done** (Готово).
  5. Виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати факсимільне повідомлення.

 **ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

## Оптимізація якості факсів для тексту та зображень

Оптимізуйте завдання надсилання факсу відповідно до типу оригіналу: текст, графіка або фото.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Fax** (Факс).
2. Виберіть пункт **Options** (Параметри).
3. На панелі параметрів прокрутіть і виберіть пункт **Optimize Text/Picture** (Оптимізувати текст/зображення).
4. Виберіть один із запропонованих варіантів.
5. Виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати факсимільне повідомлення.



**ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

## Перевірте параметри виправлення помилок

Якщо режим **Error Correction Mode** (Виправлення помилок) вимкнено, це може призвести до зниження якості зображення. Щоб увімкнути цей режим, виконайте описані нижче дії.

1. На головному екрані на панелі керування принтера знайдіть меню **Settings** (Налаштування). Торкніться піктограми **Settings** (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:
  - **Факс**
  - **Fax Send Settings** (Параметри надсилання факсів)
  - **General Fax Send Settings** (Загальні параметри надсилання факсів)
3. Виберіть пункт **Error Correction Mode** (Режим виправлення помилок). Натисніть кнопку **Done** (Готово).

## Перевірка налаштування припасування до розміру сторінки

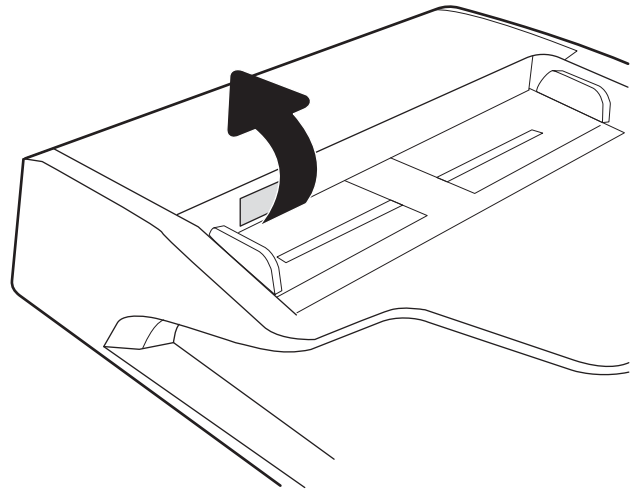
Якщо ввімкнено параметр **Fit to Page** (За розміром сторінки), а формат вхідного факсу більший за стандартний формат паперу, принтер намагатиметься зменшити масштаб зображення, щоб помістити його на сторінку. Якщо цю функцію вимкнено, великі зображення розділяються на кілька сторінок.

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
  - **Факс**
  - **Fax Receive Settings** (Параметри отримання факсів)
  - **Default Job Options** (Параметри завдання за замовчуванням)
  - **Fit to Page** (За розміром сторінки)
3. Торкніть пункт **On** (Увімк.), щоб увімкнути параметр, або пункт **Off** (Вимк.), щоб вимкнути його.

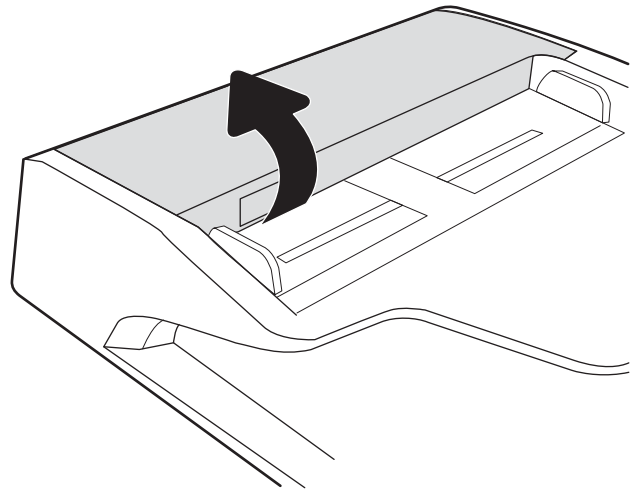
## Чищення роликів подачі та блока розділення ПАПД у пристрої подачі

Виконайте ці дії, якщо пристрій подачі документів не захоплює сторінок належним чином або забезпечує перекошений друк.

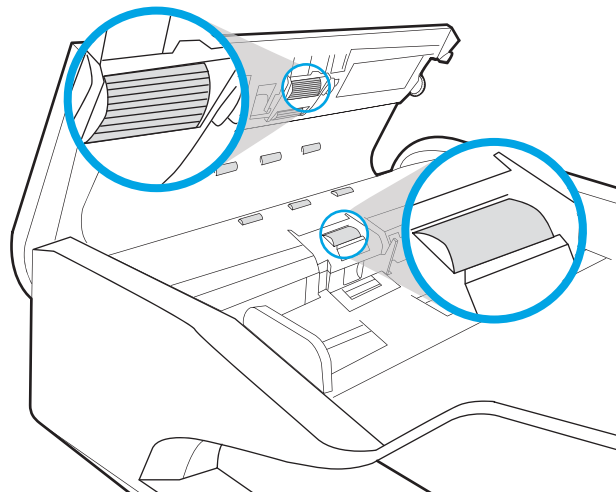
1. Підніміть фіксатор, щоб звільнити кришку пристрою автоматичної подачі документів.



2. Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.

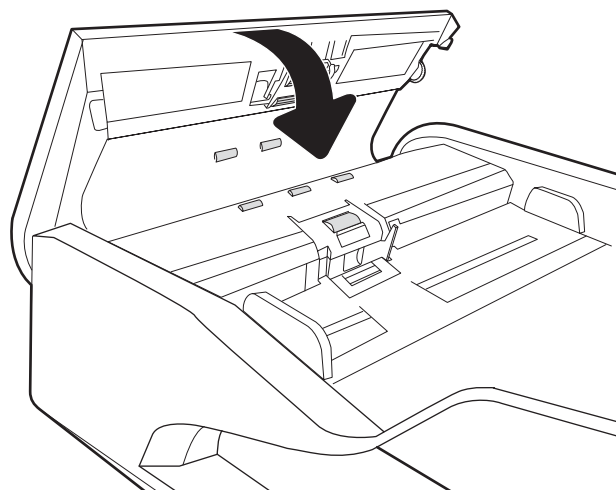


3. Усуньте пух чи пил з усіх роликів подачі та блока розділення за допомогою стиснутого повітря або безворсової ганчірки, змоченої в теплій воді.



4. Закрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.

**ПРИМІТКА.** Переконайтеся, що фіксатор зверху на кришці пристрою подачі документів повністю закрито.



Якщо проблему не вдасться усунути, перевірте блок розділення та ролики пристрою подачі документів на наявність пошкоджень чи зношеність і за потреби замініть їх.



**ПРИМІТКА.** Нові ролики мати шорстку поверхню. Коли ролики зношуються, вони стають гладенькими.

## Надсилання факсу на інший факсовий апарат

Спробуйте надіслати факс на інший факсимільний апарат. Якщо якість факсу буде кращою, це вкаже на те, що проблема пов'язана з налаштуваннями або станом витратних матеріалів факсимільного апарата отримувача.

## Перевірка факсового апарата відправника

Попросіть відправника спробувати надіслати факс з іншого апарата. Якщо якість факсу буде кращою, це вкаже на те, що проблема пов'язана з факсимільним апаратом відправника. Якщо інший факсимільний апарат недоступний, попросіть відправника внести певні корективи:


- Документ має бути на білому, а не кольоровому папері.
- Збільште значення роздільної здатності факсу, якості та контрасту.
- За можливості надішліть факс із комп'ютерної програми.

# Усунення несправностей дротового підключення

## Вступ


Певні типи проблем можуть свідчити про проблеми з мережевим зв'язком. Зокрема такі:

- Періодична втрата зв'язку з принтером
- Принтер не вдається знайти під час встановлення драйвера
- Періодичні збої друку

 **ПРИМІТКА.** Якщо періодично втрачається зв'язок із мережею, оновіть вбудоване ПЗ принтера. Щоб отримати інструкції щодо оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера, перейдіть за посиланням <http://support.hp.com>, знайдіть свій принтер, після чого знайдіть "update the firmware" (оновити вбудоване ПЗ).

Перевірте подані пункти, щоб пересвідчитись, що принтер обмінюється даними по мережі. Перш ніж починати, надрукуйте сторінку конфігурації за допомогою панелі керування принтера і знайдіть на ній IP-адресу принтера.

- [Незадовільне фізичне під'єднання](#)
- [Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером і принтером](#)
- [Принтер використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі](#)
- [Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю](#)
- [Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція](#)
- [Принтер вимкнено або неправильні інші мережеві налаштування](#)

 **ПРИМІТКА.** HP не підтримує функцію однорангових мереж, оскільки ця можливість є функцією операційних систем Microsoft, а не драйверів друку HP. Для отримання додаткових відомостей завітайте на веб-сайт Microsoft за адресою [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Незадовільне фізичне під'єднання

1. Переконайтеся, що пристрій підключено до потрібного мережевого роз'єму за допомогою кабелю відповідної довжини.
2. Перевірте надійність кабельних з'єднань.
3. Перевірте з'єднання з мережевим портом на задній частині принтера, а також чи жовтий індикатор виконання завдань спалахує, вказуючи на мережевий обмін даними, а зелений індикатор стану зв'язку світиться постійно, вказуючи на підключення до мережі.
4. Якщо проблема не зникає, спробуйте під'єднати інший кабель чи використати інший порт на концентраторі.

## Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером і принтером

1. Перевірте мережеве з'єднання, провівши тестове опитування мережі.
  - a. Відкрийте на комп'ютері командну стрічку.

- В операційній системі Windows клацніть **Пуск**, виберіть пункт **Виконати** і введіть `cmd` і натисніть **Enter**.
  - В операційній системі macOS перейдіть до меню **Приложения (Програми) > Службові програми (Службові програми) > Терминал (Термінал)**.
- б. Введіть `ping` та IP-адресу принтера.
  - в. Якщо у вікні відображається час передачі сигналу в обох напрямках, це свідчить про те, що мережа працює.
2. Якщо команда пінгування не виконалася, перевірте, чи увімкнені мережеві концентратори, потім перевірте, чи мережеві параметри, принтер і комп'ютер налаштовані на одну й ту саму мережу (або підмережу).
  3. Відкрийте вікно властивостей принтера і виберіть вкладку **Порти**. Перевірте, чи вибрано поточну IP-адресу принтера. IP-адресу принтера наведено на сторінці конфігурації.
  4. Якщо принтер встановлювався через порт HP стандарту TCP/IP, виберіть пункт **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Завжди друкувати за допомогою цього принтера, навіть якщо його IP-адреса змінилася).
  5. Якщо принтер встановлювався через порт Microsoft стандарту TCP/IP, замість IP-адреси використовуйте мережеве ім'я принтера.
  6. Якщо IP-адреса правильна, видаліть принтер, а тоді додайте його знову.

## Принтер використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі

Фахівці HP рекомендують залишати ці налаштування в режимі автоматичного визначення (значення за замовчуванням). У разі зміни цих налаштувань потрібно також змінити налаштування мережі.

## Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю

Перевірте правильність встановлення нового програмного забезпечення та використання в ньому потрібного драйвера друку.

## Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція

1. Перевірте налаштування мережевих драйверів, драйверів друку та мережевого переспрямування.
2. Перевірте налаштування операційної системи.

## Принтер вимкнено або неправильні інші мережеві налаштування

1. Щоб перевірити стан параметрів і протоколу мережі, перегляньте сторінки конфігурації і мережі принтера.
2. Якщо потрібно, перевстановіть налаштування мережі.





# Усунення несправностей бездротового підключення

- [Вступ](#)
- [Контрольний список перевірки бездротового з'єднання](#)
- [Принтер не друкує після завершення конфігурації бездротового з'єднання](#)
- [Принтер не друкує, на комп'ютері встановлено брандмауер стороннього постачальника](#)
- [Бездротове з'єднання не працює після переміщення бездротового маршрутизатора або принтера](#)
- [Неможливість підключення більшої кількості комп'ютерів до бездротового принтера](#)
- [Бездротовий принтер втрачає зв'язок у випадку його підключення до мережі VPN](#)
- [Мережа не відображається у списку бездротових мереж](#)
- [Бездротова мережа не працює](#)
- [Зменшення перешкод у бездротовій мережі](#)

## Вступ

Для вирішення питань скористуйтеся відомостями по виправленню неполадок.

 **ПРИМІТКА.** Щоб визначити, чи увімкнено на принтері функції зв'язку на невеликих відстанях HP(NFC) та друку Wi-Fi Direct, надрукуйте сторінку конфігурації з панелі керування принтера.

 **ПРИМІТКА.** Якщо періодично втрачається зв'язок із мережею, оновіть вбудоване ПЗ принтера. Щоб отримати вказівки щодо оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера, перейдіть за посиланням <http://support.hp.com>, знайдіть свій принтер, після чого знайдіть «update the firmware» (оновити вбудоване ПЗ).

## Контрольний список перевірки бездротового з'єднання

- Для принтерів, які не підтримують одночасного дротового і бездротового зв'язку, перевірте, чи не підключений мережевий кабель.
  - Переконайтеся, що принтер і бездротовий маршрутизатор увімкнено й підключено до джерела живлення. Слід також перевірити, чи увімкнено бездротовий радіозв'язок на принтері. (Коли принтер підключений до бездротової мережі, індикатор бездротової мережі світиться; коли принтер виконує пошук бездротової мережі, індикатор блимає).
  - Перевірте, чи ідентифікатор SSID правильний.
    - Для встановлення бездротового зв'язку упевніться, що мобільний пристрій під'єднано до правильного маршрутизатора/точки доступу.
    - Для встановлення з'єднання Wi-Fi Direct надрукуйте сторінку конфігурації, щоб визначити SSID до принтера.
- Якщо ви не впевнені в тому, чи правильний SSID, виконайте налаштування бездротового зв'язку ще раз.
- Для захищених мереж слід перевірити правильність інформації про захист. Якщо інформація про захист неправильна, проведіть ще раз налаштування бездротового з'єднання.

- Якщо бездротова мережа працює правильно, спробуйте в ній отримати доступ до інших комп'ютерів. Якщо мережа забезпечує доступ до Інтернету, спробуйте підключитися до Інтернету через бездротове з'єднання.
- Перевірте, чи метод шифрування (AES або TKIP) є однаковим для принтера та точки доступу до бездротової мережі (в мережах, де використовується протокол захисту WPA).
- Перевірте, чи знаходиться принтер у радіусі дії бездротової мережі. Для більшості мереж принтер повинен знаходитися на відстані не більше 30 м від точки доступу до бездротової мережі (бездротового маршрутизатора).
- Перевірте, чи сигнал бездротового з'єднання не блокують жодні перешкоди. Слід забрати усі великі металеві предмети, які знаходяться між точкою доступу та принтером. Переконайтеся, що між принтером та точкою бездротового доступу немає стовпів, колон чи опор, які містять метал або бетон.
- Перевірте, чи принтер встановлено на віддалі від електронних пристроїв, які можуть створювати перешкоди для сигналу бездротового з'єднання. Багато пристроїв можуть створювати перешкоди для сигналу бездротового з'єднання, у тому числі двигуни, бездротові телефони, камери системи безпеки, інші бездротові мережі та окремі пристрої Bluetooth.
- Переконайтеся, що на комп'ютері встановлено драйвер друку.
- Упевніться, що вибрано правильний порт принтера.
- Переконайтеся, що комп'ютер і принтер підключено до однієї бездротової мережі.
- Якщо у вашому середовищі є кілька сигналів бездротового зв'язку потрібно, щоб принтер підтримував двосмугову мережу 2,4 ГГц та 5 ГГц, встановіть додатковий сервер друку HP Jetdirect 2900nw.
- В операційній системі macOS переконайтеся, що бездротовий маршрутизатор підтримує службу друку Bonjour.

## Принтер не друкує після завершення конфігурації бездротового з'єднання

1. Перевірте, чи принтер увімкнений і готовий до роботи.
2. Вимкніть на комп'ютері всі брандмауери сторонніх постачальників.
3. Перевірте правильність роботи бездротової мережі.
4. Перевірте правильність роботи комп'ютера. У разі потреби перезавантажте комп'ютер.
5. Перевірте, чи відкривається вбудований веб-сервер HP на комп'ютері в тій самій мережі.

## Принтер не друкує, на комп'ютері встановлено брандмауер стороннього постачальника

1. Виконайте оновлення брандмауера за допомогою найновішої версії, отриманої у виробника.
2. Якщо програми вимагають доступу брандмауера під час встановлення принтера або спроби виконати друк, слід перевірити, чи працюють такі програми.
3. Тимчасово вимкніть брандмауер, після чого встановіть на комп'ютері бездротовий принтер. Після завершення встановлення бездротового пристрою увімкніть брандмауер.

## Бездротове з'єднання не працює після переміщення бездротового маршрутизатора або принтера

1. Перевірте, чи підключено маршрутизатор або принтер до тієї ж мережі, що і комп'ютер.
2. Надрукуйте сторінку конфігурації.
3. Порівняйте ідентифікатор бездротової мережі (SSID) у звіті конфігурації з ідентифікатором SSID у конфігурації принтера для комп'ютера.
4. Якщо SSID не співпадають, пристрої під'єднані до різних мереж. Слід ще раз налаштувати бездротову мережу для принтера.

## Неможливість підключення більшої кількості комп'ютерів до бездротового принтера

1. Перевірте, чи знаходяться інші комп'ютери в радіусі дії бездротового пристрою і чи не блокують сигнал будь-які перешкоди. Для більшості мереж радіус дії бездротового пристрою становить близько 30 м від точки доступу.
2. Перевірте, чи принтер увімкнений і готовий до роботи.
3. Перевірте, чи одночасно підключено не більше, ніж 5 користувачів функції друку Wireless Direct.
4. Вимкніть на комп'ютері всі брандмауери сторонніх постачальників.
5. Перевірте правильність роботи бездротової мережі.
6. Перевірте правильність роботи комп'ютера. У разі потреби перезавантажте комп'ютер.

## Бездротовий принтер втрачає зв'язок у випадку його підключення до мережі VPN

- Зазвичай неможливо встановити одночасно зв'язок з мережею VPN та іншими мережами.

## Мережа не відображається у списку бездротових мереж

- Перевірте, чи увімкнено бездротовий маршрутизатор і чи підключено живлення.
- Мережа може бути прихованою. Проте до такої мережі теж можна під'єднатися. Перевірте, чи маршрутизатор/точка доступу відображає SSID. Для цього перевірте SSID у доступних мережах на мобільному пристрої.

## Бездротова мережа не працює

1. Для принтерів, які не підтримують одночасного дротового і бездротового зв'язку, перевірте, чи не підключений мережевий кабель.
2. Щоби перевірити, чи розірвано зв'язок, спробуйте підключити до мережі інші пристрої.
3. Перевірте мережеве з'єднання, провівши тестове опитування мережі.
  - a. Відкрийте на комп'ютері командну стрічку.

- В операційній системі Windows клацніть **Пуск**, виберіть пункт **Виконати** і введіть `cmd` і натисніть **Enter**.
  - В операційній системі macOS перейдіть до меню **Приложения (Програми) > Службные программы (Службові програми) > Терминал (Термінал)**.
- б. Введіть `ping` та IP-адресу маршрутизатора.
  - в. Якщо у вікні відображається час передачі сигналу в обох напрямках, це свідчить про те, що мережа працює.
4. Перевірте, чи підключено маршрутизатор і принтер до тієї ж мережі, що і комп'ютер.
- а. Надрукуйте сторінку конфігурації.
  - б. Порівняйте ідентифікатор бездротової мережі (SSID) у звіті конфігурації з ідентифікатором SSID у конфігурації принтера для комп'ютера.
  - в. Якщо SSID не співпадають, пристрої під'єднані до різних мереж. Слід ще раз налаштувати бездротову мережу для принтера.

## Зменшення перешкод у бездротовій мережі

Ці поради можуть допомогти зменшити перешкоди в бездротовій мережі:

- Встановлюйте бездротові пристрої на відстані від великих металевих предметів, зокрема шаф для документів, а також інших електромагнітних пристроїв, таких як мікрохвильові печі та бездротові телефони. Вони можуть створювати перешкоди для радіосигналу.
- Встановлюйте бездротові пристрої на віддалі від великих кам'яних та інших будівельних конструкцій. Вони можуть поглинати радіохвилі та зменшувати потужність сигналу.
- Встановлюйте бездротовий маршрутизатор посередині, на лінії прямої видимості до бездротових принтерів у мережі.

# Вирішення проблем з факсом

- [Контрольний список для усунення несправностей факсу](#)
- [Загальні проблеми з факсом](#)

## Контрольний список для усунення несправностей факсу

Для визначення причин будь-яких проблем із факсимільним зв'язком, використовуйте наведений нижче контрольний список.

- **Чи використовується кабель підключення факсу, що постачається з факсимільним модулем?**  
Перевірка цього факсимільного модуля проводилась із використанням цього кабелю для відповідності характеристикам RJ11 і функціональним характеристикам. Не замінійте цей факсимільний кабель іншим. Для використання аналогового факсимільного модуля необхідно використовувати аналоговий кабель факсимільного апарату. Також необхідно підключення до аналогової телефонної лінії.
- **Чи під'єднано роз'єм для факсимільної або телефонної лінії до гнізда на факсимільному модулі?**  
Переконайтеся, що роз'єм телефонного кабелю правильно вставлено у гніздо. Вставте роз'єм у гніздо факсимільного модуля так, щоб пролунало клацання.



**ПРИМІТКА.** Переконайтеся, що телефонне гніздо підключено до роз'єму факсимільного апарату, а не до мережевого роз'єму. Ці роз'єми схожі.

- **Чи працює належним чином телефонне гніздо?** Переконайтеся в наявності гудка, приєднавши телефон до гнізда. Чи чути гудок, і чи здійснюються й приймаються телефонні виклики?

## Який тип телефонної лінії використовується?

- **Окрема лінія.** Стандартна лінія аналогового телефонного або факсимільного зв'язку, призначена для отримання або надсилання факсів.



**ПРИМІТКА.** Телефонна лінія має використовуватись лише цим факсом принтера, і до неї не повинні бути під'єднані інші телефонні пристрої. Прикладом таких пристроїв є системи сигналізацій, які використовують телефонну лінію для передавання сповіщення до компанії, що здійснює спостереження.

- **Система АТС.** Внутрішня телефонна система підприємства. Стандартні домашні телефони та факсимільний модуль використовують аналоговий телефонний сигнал. Деякі системи АТС працюють у режимі цифрового телефонного зв'язку та можуть бути несумісними з цим факсимільним модулем. Можливо, для підключення факсимільного апарату до цифрових систем АТС знадобиться аналоговий телефонний адаптер (ATA).
- **Переадресація дзвінків.** Послуга системи телефонного зв'язку, за допомогою якої новий виклик переадресується на іншу доступну телефонну лінію, якщо лінія, на яку здійснюється виклик, зайнята. Спробуйте підключити принтер до першої вхідної телефонної лінії. Факсимільний модуль відповідає на дзвінки після досягнення кількості сигналів, установлені в параметрі кількості дзвінків до відповіді.

## Чи використовується стабілізатор напруги?

Стабілізатор напруги може встановлюватись між розеткою та факсимільним модулем для захисту факсимільного модуля від електричного струму, що проходить через телефонну лінію. Ці пристрої можуть спричинити деякі проблеми факсимільного зв'язку, погіршуючи якість сигналу телефонної лінії. У разі виникнення проблем із надсиланням або отриманням факсів із використанням одного з таких пристроїв

підключіть принтер безпосередньо до телефонної розетки на стіні, щоб визначити, чи ці проблеми спричиняє стабілізатор напруги.

## Чи використовується служба обміну голосовими повідомленнями або автовідповідач телефонної компанії?

Якщо кількість дзвінків до відповіді у службі обміну повідомленнями нижча, ніж кількість дзвінків до відповіді для факсимільного модуля, відповіді на телефонні дзвінки будуть здійснюватись за допомогою служби обміну повідомленнями, а факсимільний модуль не зможе приймати факси. Якщо кількість дзвінків до відповіді для факсимільного модуля нижча, ніж у служби обміну повідомленнями, факсимільний модуль прийматиме всі дзвінки.

## Чи підтримує телефонна лінія функцію очікування дзвінка?


Якщо функцію очікування дзвінка активовано на телефонній лінії факсу, повідомлення про використання функції очікування дзвінка може перервати процес отримання факсу, що спричинить помилку зв'язку. Переконайтеся, що функцію очікування дзвінка на цій телефонній лінії для факсу не ввімкнуто.

## Перевірка стану факсимільного модуля

Якщо аналоговий факсимільний модуль не працює, щоб перевірити його стан, роздрукуйте звіт [Configuration Page](#) (Сторінки конфігурації).

1. На головному екрані прокрутіть і виберіть [Reports](#) (Звіти).
2. Відкрийте такі меню:
  - [Configuration/Status Pages](#) (Сторінки конфігурації та стану)
  - [Configuration Page](#) (Сторінка конфігурації)
3. Натисніть кнопку [Print](#) (Друк), щоб роздрукувати звіт, або кнопку [View](#) (Перегляд) для перегляду звіту на екрані. Звіт складається з кількох сторінок.


---

 **ПРИМІТКА.** IP-адресу принтера або ім'я хоста наведено на сторінці Jetdirect.

---

Перевірте стан модема в розділі Hardware Information (Інформація про апаратне забезпечення) на сторінці Fax Accessory (Факсимільний модуль) сторінки конфігурації. У цій таблиці наведено список можливих станів пристрою та можливих рішень.

---

 **ПРИМІТКА.** Якщо не вдалося надрукувати сторінку Fax Accessory (Факсимільний модуль), проблема може бути у самому аналоговому факсимільному модулі. Використання функцій передавання факсу через локальну мережу або через Інтернет може призвести до вимкнення цієї функції.

---

---

Operational / Enabled (Функціонує/увімкнуто) <sup>1</sup>
---

---

Аналоговий факсимільний модуль встановлено, і він готовий до використання.
--

---

Operational / Disabled (Функціонує/вимкнено) <sup>1</sup>	<p>Факсимільний модуль встановлено, але необхідні параметри факсу ще не налаштовано.</p> <p>Модуль факсу встановлено, і він працює, проте службова програма цифрового надсилання HP вимкнула функцію факсу принтера або увімкнула функцію передавання факсу через локальну мережу. Якщо увімкнути функцію передавання факсу через локальну мережу, функція аналогового факсу вимикається. У будь-яку мить можна увімкнути тільки одну функцію: надсилання факсу через локальну мережу або аналоговий факс.</p> <p><b>ПРИМІТКА.</b> Якщо увімкнуто функцію надсилання факсу через локальну мережу, функція <i>Scan to Fax</i> (Сканувати на факс) на панелі керування принтера недоступна.</p>
Non-Operational / Enabled/Disabled (Не працює / Увімкнено/ Вимкнено) <sup>1</sup>	Принтер виявив збій у роботі вбудованого програмного забезпечення. Оновіть вбудоване програмне забезпечення.
Damaged / Enabled/Disabled (Пошкоджено / Увімкнено/ Вимкнено) <sup>1</sup>	У факсимільному модулі сталась помилка. Вийміть і вставте карту факсимільного модуля знову, перевіривши, чи не загнуті на ній контакти. Якщо стан ПОШКОДЖЕНО залишився незмінним після виконання цієї дії, замініть карту аналогового факсимільного модуля.

<sup>1</sup> ENABLED (УВІМКНУТО) означає, що аналоговий факсимільний модуль увімкнено; DISABLED (ВИМКНУТО) вказує на те, що увімкнено функцію надсилання факсу через локальну мережу (а функцію аналогового факсу вимкнено).

## Загальні проблеми з факсом

Нижче описано деякі загальні проблеми з факсом.

### Не вдалося надіслати факс

Стандарт JBIG увімкнено, але приймаючий факсимільний апарат не підтримує стандарт JBIG.

Вимкніть параметр JBIG.

### На панелі керування принтера відображається повідомлення Out of Memory (Пам'ять переповнена)

Накопичувач принтера повний.

Видаліть із диска кілька збережених завдань. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться кнопки *Retrieve from Device Memory* (Отримання з пам'яті пристрою). Відкрийте список збережених завдань або збережених факсів. Виберіть завдання, яке потрібно видалити, і натисніть кнопку *Delete* (Видалити).

### Низька якість друку фото або фото друкується як сірий прямокутник

Використовується неправильний параметр вмісту сторінки або роздільної здатності.

Спробуйте встановити для параметра *Optimize Text/Picture* (Оптимізувати текст/зображення) значення *Photograph* (Фотографія).

### Після натискання кнопки Stop (Зупинити) для скасування надсилання факсу факс усе одно було надіслано

Після певного відсотка виконання процесу надсилання, його вже неможливо скасувати.

Це нормальний режим роботи.

### Не відображається кнопка адресної книги факсу

Жоден із контактів у списку вибраних контактів не має пов'язаної інформації про факс.

### Не вдалося знайти параметри факсу у службі HP Web Jetadmin

Параметри факсу у службі HP Web Jetadmin розташовані в розкритому меню сторінки стану пристрою.

У розкритому меню виберіть пункт **Digital Sending and Fax** (Цифрове надсилання та факс).

### У разі ввімкнення параметра накладання заголовків додається на початок сторінки

На всіх переадресованих факсах заголовки розташовуються вгорі сторінки.

Це нормальний режим роботи.

### У полі одержувачів містяться одночасно імена та номери

Залежно від їх джерела імена та номери можуть відображатися разом. Імена містяться в адресній книзі факсу, а номери – в усіх інших базах даних.

Це нормальний режим роботи.

### Факс, що складається з однієї сторінки, друкується на двох сторінках

Заголовок факсу додається на початок факсу, а текст переноситься на другу сторінку.

Щоб роздрукувати факс, який складається з однієї сторінки, на одній сторінці, установіть для заголовка накладання в режим накладання або налаштуйте припасування за розміром сторінки.

### Документ зупиняється в подавачі документів на середині процесу передавання факсу

Застрягання відбувається в подавачі документів.

Усуньте застрягання та закрийте кришку й надішліть факс ще раз.

### Звук, що лунає з факсимільного модуля, дуже гучний або дуже тихий

Потрібно налаштувати параметр гучності.

Гучність можна налаштувати в меню [Fax Send Settings](#) (Параметри надсилання факсу) та [Fax Receive Settings](#) (Параметри отримання факсу).



# Показчик

## A

адреса IPv4 192  
адреса IPv6 192  
аксесуари  
    замовлення 64  
акустичні характеристики 30

## Б

бездротова мережа  
    усунення несправностей 285  
безпека  
    шифрування жорсткого диска  
        196  
Бізнес-рішення HP JetAdvantage  
    158  
блокування  
    механізм форматування 196  
браузер, вимоги  
    вбудований веб-сервер HP 170

## В

вага, принтер 28  
валики  
    чищення, пристрій автоматичної  
        подачі документів 273, 280  
валики пристрою автоматичної  
    подачі документів  
        чищення 273, 280  
вбудований веб-сервер  
    відкриття 191  
    зміна імені принтера 191  
    змінення параметрів мережі  
        191  
вбудований веб-сервер (EWS)  
    встановлення паролів 195  
    мережеве підключення 170  
    функції 170  
вбудований веб-сервер (EWS) HP  
    функції 170

вбудований веб-сервер HP  
    загальна конфігурація 172  
    засоби усунення  
        несправностей 176  
    зміна імені принтера 191  
    інформаційні сторінки 171  
    список інших посилань 179  
вбудований веб-сервер  
    HP Embedded Web Server  
        доступ 191  
    змінення параметрів мережі  
        191  
вбудований веб-сервер HP  
    параметри друку 173  
    параметри копіювання 173  
    параметри сканування 174  
    параметри факсу 175  
    параметри цифрового  
        надсилання 174  
веб-браузер, вимоги  
    вбудований веб-сервер HP 170  
веб-сторінки  
    HP Web Jetadmin,  
        завантаження 200  
    підтримка користувачів 205  
видалення  
    збережені завдання 92  
високошвидкісний порт для друку  
    USB 2.0  
        розміщення 5, 7  
        розташування 5  
витратні матеріали  
    використання на межі  
        вичерпання 208  
    заміна картриджів 69  
    заміна картриджів зі скріпками  
        77  
    замовлення 64

коди замовлення 65  
настройки межі вичерпання  
    208  
вихід із системи, кнопка  
    розміщення 7  
вихідний відсік  
    усунення застрягання 236  
вихідний лоток  
    розташування 4  
вихідні лотки  
    розташування 3  
від краю до краю 269  
відновлення заводських  
    параметрів 207  
внутрішній пристрій кінцевої  
    обробки  
        налаштування режиму  
            користування 60  
        усунення застрягання 247  
        усунення застрягання скріпок  
            248  
вхідний лоток великої місткості  
    завантаження 50  
вхід у систему, кнопка  
    розміщення 7

## Г

гніздо для підключення додаткового  
    обладнання (HIP)  
        розташування 4  
гніздо живлення  
    розташування 5, 6  
гніздо замка безпеки  
    розташування 5, 7  
головний екран, кнопка  
    розміщення 7

- Д**
- двобічний друк
    - Mac 87
  - двосторонній друк
    - Mac 87
    - Windows 83
    - вручну (Mac) 87
    - налаштування (Windows) 83
  - двосторонній друк вручну
    - Mac 87
  - декілька сторінок на аркуш
    - друк (Mac) 88
  - довідка, кнопка
    - розміщення 7
  - довідка, панель керування 206
  - драйвери, підтримувані 24
  - драйвери друку, підтримувані 24
  - друк
    - збережені завдання 92
    - із USB 98
  - друк з обох боків
    - Mac 87
    - Windows 83
    - налаштування (Windows) 83
  - друк з обох сторін
    - вручну, Windows 83
  - друк із USB із простим доступом 98
  - Друк через Wi-Fi Direct 27, 94
  - Друк через зв'язок на невеликих відстанях 94
  - дуплекс
    - ручний (Windows) 83
  - дуплексний друк (двосторонній)
    - Windows 83
    - налаштування (Windows) 83
- Е**
- електроенергія,
    - споживання 30
  - електротехнічні характеристики 30
- Є**
- ємність для робочої рідини
    - заміна 73
- Ж**
- живлення, підключення
    - розміщення 5
  - жорсткі диски
    - шифрування 196
- З**
- завантаження
    - паперу в лоток 1 34
    - паперу в лоток 2 40
    - паперу у вхідний лоток великої місткості на 4000 аркушів 50
    - папір у здвоєних лотках 47
  - завдання, збережені
    - видалення 92
    - друк 92
    - налаштування для Mac 91
    - створення (Windows) 90
  - загальна конфігурація
    - вбудований веб-сервер HP 172
  - заміна
    - картриджі 69
    - картриджі зі скріпками 77
  - замовлення
    - витратні матеріали та аксесуари 64
  - запасні частини
    - коди замовлення 65
  - засоби усунення несправностей
    - вбудований веб-сервер HP 176
  - застрягання
    - автонавігація 218
    - вихідний відсік 236
    - внутрішній пристрій кінцевої обробки 247
    - здвоєні лотки 224
    - напільний пристрій кінцевої обробки, задня кришка 250, 253
    - напільний пристрій кінцевої обробки, передня кришка 252
    - пересувний пристрій кінцевої обробки, задня кришка 79
    - пристрій автоматичної подачі документів 219
    - пристрій двостороннього друку 233, 237
    - причини 218
    - скріпки у внутрішньому пристрої кінцевої обробки 248
  - застрягання паперу
    - вихідні відсіки 236
    - внутрішній пристрій кінцевої обробки 247
    - місце 218
  - застрягання скріпок
    - внутрішній пристрій кінцевої обробки 248
  - збережені завдання
    - видалення 92
    - друк 92
    - створення (Mac) 91
    - створення (Windows) 90
  - збереження, завдання
    - налаштування для Mac 91
  - Збереження в пам'яті принтера 155
  - збереження завдань друку 90
  - зберігання завдань
    - у Windows 90
  - Зв'язок і друк через NFC 94
  - здвоєні лотки
    - завантаження 47
    - застрягання 224
  - зшивач
    - налаштування стандартного місця скріплення 59
- І**
- інтерактивна довідка, панель керування 206
  - інтерактивна підтримка 205
  - інтерфейсні порти
    - розміщення 5, 7
  - інформаційні сторінки
    - вбудований веб-сервер HP 171
- К**
- калібрування
    - сканера 267
  - картридж
    - використання на межі вичерпання 208
    - налаштування межі вичерпання 208
  - картриджі
    - заміна 69
    - заміна скріпок 77
    - компоненти 69
  - картриджі зі скріпками
    - заміна 77
  - керування мережею 191
  - кілька сторінок на аркуш
    - друк (Windows) 85
  - кількість копій, зміна 102

клавіатура  
розташування 4  
кнопка вмикання/вимикання  
розташування 3, 4  
кнопка пуску копіювання  
розміщення 7  
коди замовлення  
запасні частини 65  
картриджі зі скріпками 65  
колірна тема  
зміна, Windows 260  
конверти  
орієнтація 35  
конверти, завантаження 55  
контрольний список  
бездротове з'єднання 285  
конфіденційний друк 90  
копіювання  
з обох сторін 104  
кілька копій 102  
одиначні копії 102  
оптимізація для тексту або  
зображень 269  
роздільна здатність 10  
кришка зшивача  
розміщення 5

## Л

ліва кришка  
розташування 4  
локальна мережа (LAN)  
розміщення 5, 7  
розташування 5  
лотки  
в комплекті 10  
ємність 10  
розташування 3, 4  
лотки, вихідні  
розташування 3  
лоток, вихідний  
розташування 4  
лоток 1  
завантаження конвертів 55  
орієнтація паперу 35  
розміщення 5  
розташування 6  
лоток 2  
завантаження 40  
Лоток 2  
завантаження наклейок 57

лоток першочергової подачі  
завантаження конвертів 55

## М

малі поля 269  
маска підмережі 192  
мереж  
HP Web Jetadmin 200  
мережа  
ім'я принтера, зміна 191  
мережева папка, сканування в 149  
мережеві  
параметри, зміна 191  
параметри, перегляд 191  
мережі  
адреса IPv4 192  
адреса IPv6 192  
маска підмережі 192  
підтримувані 10  
стандартний шлюз 192  
мобільний друк  
Android, пристрої 97  
мобільний друк, підтримуване  
програмне забезпечення 27

## Н

надсилання на ел. пошту  
надсилання документів 146  
надсилання факсів  
оптимізація для тексту та  
зображень 279  
наклейка  
орієнтація 57  
наклейки  
друк 57  
друк (Windows) 85  
наклейки, завантаження 57  
налаштування  
факсу 163  
налаштування драйвера Mac  
сховище завдань 91  
налаштування факсу  
обов'язкові 162  
напильний пристрій кінцевої  
обробки, задня кришка  
застрягання 250, 253  
напильний пристрій кінцевої  
обробки, передня кришка  
застрягання 252

нестандартний папір  
друк (Windows) 85  
носії друку  
завантаження лотка 1 34

## О

обов'язкові налаштування  
факсу 162  
один лоток на 550 аркушів  
завантаження наклейок 57  
операційні системи, підтримувані  
24  
операційні системи (ОС)  
підтримувані 10  
оптимізація зображень факсів 279  
оптимізація сканованих  
зображень 273  
оптимізація скопійованих  
зображень 269  
ОС (операційна система)  
підтримувана 10  
очищення  
скла 266, 270, 276

## П

пам'ять  
у комплекті 10  
пам'ять принтера  
надсилання у 155  
пам'ять принтера, сканування у  
155  
панель керування  
довідка 206  
пошук функцій 7  
розташування 3, 4  
паперу застрягання  
місце 218  
паперу захоплення, проблеми  
вирішення 210, 212  
папір  
вибір 260  
завантаження здвоєних лотків  
47  
завантаження лотка 1 34  
завантаження лотка 2 40  
завантаження у вхідний лоток  
великої місткості на  
4000 аркушів 50  
застрягання 218  
орієнтація лотка 1 35

- папір, замовлення 64
  - папір, застрягання
    - пристрій автоматичної подачі документів 219
  - папки
    - надсилання в 149
  - параметри
    - відновлення заводських 207
  - параметри безпеки
    - вбудований веб-сервер HP 173, 176
  - параметри двостороннього мережевого друку, зміна 193
  - параметри друку
    - вбудований веб-сервер HP 173
  - параметри кольору
    - зміна, Windows 260
  - параметри мережі
    - вбудований веб-сервер HP 177
  - параметри сканування
    - вбудований веб-сервер HP 174
  - параметри факсу
    - вбудований веб-сервер HP 175
  - параметри цифрового надсилання
    - вбудований веб-сервер HP 174
  - параметри швидкості мережевого підключення, зміна 193
  - перемикач живлення
    - розташування 3, 4
  - пересувний пристрій кінцевої обробки, задня кришка застрягання 79
  - перешкоди в бездротовій мережі 288
  - підтримка
    - інтерактивна 205
  - підтримка користувачів
    - інтерактивна 205
  - плата форматування
    - розміщення 5
    - розташування 5, 6
  - подовження лотка
    - розміщення 5
  - подовжувач лотка
    - розташування 6
  - поля, малі
    - копіювання 269
  - порт LAN
    - розміщення 5, 7
    - розташування 5
  - порт USB
    - розміщення 5, 7
    - розташування 5
  - порти
    - розміщення 5, 7
    - розташування 5, 6
  - порти інтерфейсу
    - розташування 5, 6
  - порту USB
    - увімкнення 98
  - права кришка
    - розташування 3, 4
  - пристрій автоматичної подачі документів
    - ємність 10
    - застрягання 219
    - проблеми подачі паперу 216
    - розташування 3, 4
    - чищення 273, 280
  - пристрій двостороннього друку
    - видалення застрягань 233, 237
  - пристрої, Android
    - друк 97
  - пристрої зберігання USB
    - друк із 98
  - проблеми з подавання 291
  - прозорі плівки
    - друк (Windows) 85
- Р**
- режим сну 198
  - ремонтні комплекти
    - коди замовлення 65
  - рішення для мобільного друку 10
  - роздільна здатність
    - копіювання та сканування 10
  - розміри, принтер 28
  - ручний дуплекс
    - Windows 83
- С**
- сенсорний екран
    - пошук функцій 7
  - системні вимоги
    - вбудований веб-сервер HP 170
    - мінімальні 27
  - сканер
    - калібрування 267
    - очищення скла 266, 270, 276
- Т**
- сканування
    - оптимізація для тексту або зображень 273
    - роздільна здатність 10
  - сканування в ел. пошту
    - надсилання документів 146
  - Сканування в мережеву папку 149
    - початкове налаштування 124
  - сканування в папку 149
  - сканування в папку на принтері 155
  - сканування на USB 151
  - Сканування на накопичувач USB 151
  - сканування у пам'ять принтера 155
  - сканувати на диск USB
    - увімкнення 136
  - скло, очищення 266, 270, 276
  - скріплення
    - налаштування режиму користування 60
    - налаштування стандартного місця 59
  - служба обслуговування користувачів HP 205
  - список інших посилань
    - вбудований веб-сервер HP 179
  - споживання електроенергії
    - 2 Вт або менше 198
  - споживання енергії, оптимізація 198
  - стан, сторінка факсимільного модуля 290
  - стандартний шлюз, налаштування 192
  - сторінок на аркуш
    - вибір (Mac) 88
    - вибір (Windows) 85
  - сторінок на хвилину 10
- Т**
- технічна підтримка
    - інтерактивна 205
  - технічні характеристики, електротехнічні та акустичні 30
  - типи паперу
    - вибір (Mac) 88
  - тип паперу
    - вибір (Windows) 85

## У

- усунення
  - застрягання 218
- усунення несправностей
  - бездротова мережа 285
  - дротова мережа 283
  - перевірка стану картриджа 257
  - проблеми, пов'язані із завантаженням паперу 210
  - проблеми мережі 283

## Ф

- факс
  - налаштування 162, 163
  - обов'язкові налаштування 162
  - проблеми з подавання 291
- факсу порт
  - розміщення 5, 7

## Ц

- цифрове надсилання
  - USB 151
  - надсилання документів 146
  - пам'ять принтера 155
  - папки 149

## Ч

- Чищення 262

## Ш

- швидкість, оптимізація 198
- шлюз, налаштування значення за замовчуванням 192

## Я

- якість зображення
  - перевірка стану картриджа 257

## А

- AirPrint 96
- alternative letterhead mode (альтернативний режим друку на бланк) 39, 45, 49, 53

## В

- Vonjour
  - ідентифікація 170

## Е

- Ethernet (RJ-45)
  - розміщення 5, 7
  - розташування 5
- Explorer, підтримувані версії вбудований веб-сервер HP 170

## Н

- HP (гніздо для підключення додаткового обладнання)
  - розташування 4
- HP, вбудований веб-сервер веб-послуги HP 177
  - параметри безпеки 176
  - параметри мережі 177
- HP, вбудований веб-сервер (EWS)
  - мережевий зв'язок 170
- HP, веб-послуги увімкнення 177
- HP ePrint 95
- HP ePrint, програмне забезпечення 96
- HP Web Jetadmin 200

## І

- Internet Explorer, підтримувані версії вбудований веб-сервер HP 170
- IPsec 196
- IP Security 196

## Ж

- Jetadmin, HP Web 200
- JetAdvantage 158

## Н

- Netscape Navigator, підтримувані версії вбудований веб-сервер HP 170

## Т

- TCP/IP
  - ручне налаштування параметрів IPv4 192
  - ручне налаштування параметрів IPv6 192

## U

- USB
  - надсилання на 151

