



Color LaserJet Pro MFP M278-M281

Korisnički priručnik



www.hp.com/support/ljM278MFP



Color LaserJet Pro MFP M278-M281

Korisnički priručnik

Autorska prava i licenca

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Svako je reproduciranje, izmjena i prevođenje zabranjeno bez prethodne pisane suglasnosti, osim pod uvjetima određenim u zakonu o autorskom pravu.

Informacije sadržane u ovom dokumentu su predmet promjene bez prethodne najave.

Jedina jamstva za HP-ove proizvode i usluge navedena su u izričitim jamstvenim izjavama koje se isporučuju s takvim proizvodima i uslugama. Ništa što je ovdje navedeno ne sadrži dodatno jamstvo. HP nije odgovoran za eventualne tehničke i uredničke pogreške te propuste koji se nalaze u tekstu.

Edition 3, 9/2019

Trgovačke marke

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, i PostScript® zaštitni su znakovi tvrtke Adobe Systems Incorporated.

Apple i logotip Apple zaštitni su znaci tvrtke Apple Inc., registrirani u SAD-u i drugim državama/regijama.

OS X zaštitni je znak tvrtke Apple Inc., registriran u SAD-u i drugim državama.

AirPrint zaštitni je znak tvrtke Apple Inc., registriran u SAD-u i drugim državama.

iPad je zaštitni znak tvrtke Apple Inc., registriran u SAD-u i drugim državama.

iPod je zaštitni znak tvrtke Apple Inc., registriran u SAD-u i drugim državama.

iPhone je zaštitni znak tvrtke Apple Inc., registriran u SAD-u i drugim državama.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® su registrirani zaštitni znakovi tvrtke Microsoft u Sjedinjenim Američkim Državama.

UNIX® je zaštićena trgovačka marka tvrtke Open Group.

Sadržaj

1 Pregled pisača	1
Prikazi pisača	2
Prikaz prednje strane pisača	2
Prikaz pozadine pisača	3
Pogled na upravljačku ploču	4
Izgled početnog zaslona	5
Kako upotrebljavati upravljačku ploču na dodirnom zaslonu	6
Specifikacije pisača	7
Tehničke specifikacije	7
Podržani operacijski sustavi	7
Mobilna rješenja za ispis	9
Dimenzije pisača	10
Potrošnja energije, električne specifikacije i akustične emisije	11
Specifikacije radnog okruženja	11
Postavljanje hardvera pisača i instalacija softvera	12
2 Ladice za papir	13
Uvod	14
Umetanje papira u otvor za jedan list (ladica 1)	14
Uvod	14
Položaj papira u ladici 1	16
Umetanje papira u ladicu 2	17
Uvod	17
Usmjerenje papira u ladici 2	19
Umetanje i ispis omotnica	21
Uvod	21
Ispis omotnica	21
Orijentacija omotnice	22
Umetanje i ispis na naljepnice	23
Uvod	23
Ručno umetanje naljepnica	23
Smjer naljepnice	24

3	Potrošni materijal, dodatna oprema i dijelovi	25
	Naručivanje potrošnog materijala, dodatne opreme i dijelova	26
	Naručivanje	26
	Potrošni materijal i dodatna oprema	26
	Dijelovi koje korisnik može sam zamijeniti	27
	Zamjena spremnika s tintom	28
	Uvod	28
	Izvadite i zamijenite spremnike s tonerom	30
4	Ispis	33
	Zadaci ispisa (Windows)	34
	Upute za ispis (Windows)	34
	Automatski obostrani ispis (Windows)	34
	Ručni obostrani ispis (Windows)	35
	Ispis više stranica po listu (Windows)	35
	Odabir vrste papira (Windows)	36
	Zadaci ispisa (OS X)	37
	Način ispisa (OS X)	37
	Automatski ispis na obje strane (OS X)	37
	Ručni obostrani ispis (OS X)	37
	Ispis više stranica po listu (OS X)	38
	Odabir vrste papira (OS X)	38
	Mobilni ispis	39
	Uvod	39
	Wi-Fi Direct (samo bežični modeli)	39
	Omogućite ili onemogućite izravni Wi-Fi način	40
	Promjena Wi-Fi Direct naziv pisača	41
	Ispis putem e-pošte HP ePrint	41
	Softver HP ePrint	42
	AirPrint	42
	Ugrađeni ispis sustava Android	43
	Upotreba značajke za izravan USB ispis	44
	Uvod	44
	Prvi korak: Otvorite USB datoteke na pisaču	44
	Drugi korak: Ispis dokumenata s USB priključka	44
	Prva mogućnost: Ispis dokumenata	44
	Druga mogućnost: Ispis fotografija	45

5 Kopiraj	47
Izrada kopija	48
Kopiranje na obje strane (obostrano)	49
Automatsko kopiranje na obje strane	49
Ručno obostrano kopiranje	49
6 Skeniraj	51
Skeniranje pomoću softvera HP Scan (Windows)	52
Skeniranje pomoću softvera HP Easy Scan (OS X)	53
Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu	54
Uvod	54
Prije početka	54
Prva metoda: Korištenje Čarobnjaka za postavljanje skeniranja u e-poštu (Windows)	54
Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web- poslužitelja	56
Prvi korak: Pristupanje HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS):	56
Drugi korak: Konfiguriranje značajke skeniranja u e-poštu	56
Korak tri: Dodavanje kontakata u adresar e-pošte	58
Korak četiri: Konfiguriranje zadanih opcija e-pošte	58
Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu	59
Uvod	59
Prije početka	59
Prva metoda: Korištenje čarobnjaka za skeniranje u mrežnu mapu (Windows)	59
Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web- poslužitelja	61
Prvi korak: Pristupanje HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS):	61
Drugi korak: Konfiguriranje značajke skeniranja u mrežnu mapu	62
Skeniranje na USB flash pogon	64
Skeniranje u e-poštu	65
Skeniranje u mrežnu mapu	66
Dodatni zadaci skeniranja	67
7 Faksiranje	69
Postavljanje za slanje i primanje faksova	70
Prije početka	70
Korak 1: Identificirajte vrstu telefonske veze	70
Korak 2: Postavljanje faksa	71
Namjenska telefonska linija	71
Dijeljena linija za glasovne pozive i faksiranje	72
Dijeljena linija za glasovne pozive i faksiranje s automatskom sekretaricom	73
Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa	75

Čarobnjak HP Fax Setup Wizard za postavljanje faksa	75
Upravljačka ploča pisača	75
HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) i HP Device Toolbox (Windows)	76
Korak 4: Testiranje faksa	77
Slanje faksa	78
Faksiranje s plošnog skenera	78
Faksiranje iz ulagača dokumenata	79
Korištenje brojeva za brzo biranje i unosa za grupno biranje	79
Slanje faksa pomoću softvera	80
Slanje faksa iz softverskog programa drugog proizvođača kao što je Microsoft Word	80

8 Upravljanje pisačem 81

Upotreba aplikacija HP web usluge (samo za modele s dodirnim zaslonom)	82
Promjena vrste povezivanja pisača (Windows)	83
Napredna konfiguracija s HP ugrađenim web-poslužiteljem (EWS) i programom HP Device Toolbox (Windows)	84
Konfiguriranje postavki IP mreže	87
Uvod	87
Izjava o odricanju od odgovornosti za zajedničko korištenje pisača	87
Prikaz ili promjena mrežnih postavki	87
Promjena naziva pisača na mreži	87
Ručno konfiguriranje IPv4 TCP/IP parametara s upravljačke ploče	88
Sigurnosne značajke pisača	89
Uvod	89
Dodjeljivanje ili promjena lozinke sustava pomoću ugrađenog web-poslužitelja	89
Postavke uštede energije	90
Uvod	90
Ispis uz EconoMode	90
Konfiguriranje postavke Stanje mirovanja / Automatsko isključivanje nakon neaktivnosti	90
Postavite odgodu za automatsko isključivanje nakon neaktivnosti i konfigurirajte pisač kako bi trošio 1 W energije ili manje	91
Podesite postavku za odgodu isključivanja	91
HP Web Jetadmin	92
Ažuriranje firmvera	93
Prva metoda: Ažuriranje programskih datoteka pomoću upravljačke ploče	93
Druga metoda: Ažuriranje programskih datoteka pomoću uslužnog programa za ažuriranje programskih datoteka	93

9 Rješavanje problema 95

Korisnička podrška	96
Sustav pomoći na upravljačkoj ploči	97

Vraćanje tvornički zadanih postavki	98
Na upravljačkoj ploči pisača prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku	99
Promjena vrlo niskih postavki	99
Pisači koji imaju mogućnost faksiranja	100
Naručite potrošni materijal	100
Pisač ne uvlači papir ili ga uvlači pogrešno	101
Uvod	101
Uređaj ne uvlači papir	101
Uređaj uvlači više listova papira	101
Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira	101
Uklanjanje zaglavljenog papira	103
Uvod	103
Mjesta na kojima se papir može zaglaviti	103
Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?	104
Izvadite zaglavljenu papir iz ulagača dokumenata	105
Uklonite zaglavljenu papir iz otvora za jedan list (ladica 1)	108
Uklonite zaglavljenu papir u ladici 2	110
Uklonite zaglavljenu papir iz područja stražnjih vratašca i mehanizma za nanošenje tonera	113
Uklanjanje zaglavljenog papira u dodatku za obostrani ispis (samo modeli s obostranim ispisom)	115
Uklonite papir zaglavljenu u izlaznom spremniku	117
Poboljšavanje kvalitete ispisa	119
Uvod	119
Ažuriranje programskih datoteka za pisač	120
Ispis iz drugog programa	120
Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa	120
Provjera postavke vrste papira na pisaču	120
Provjera postavke za vrstu papira (Windows)	120
Provjera postavke vrste papira (OS X)	120
Provjera statusa spremnika s tonerom	121
Ispisivanje stranice za čišćenje	121
Vizualno pregledajte spremnik ili spremnike s tonerom	122
Provjera papira i okruženja ispisa	122
Prvi korak: Koristite papir koji odgovara specifikacijama tvrtke HP	122
Drugi korak: Provjera okruženja ispisa	122
Korak tri: Poravnanje zasebnih ladica	123
Pokušajte promijeniti upravljački program	123
Provjera postavki za EconoMode	124
Podešavanje gustoće ispisa	124
Kalibracija pisača za poravnanje boja	125

Prilagodba postavki boje (Windows)	125
Ispis i tumačenje stranice za provjeru kvalitete ispisa	125
Rješavanje problema s kvalitetom ispisa	127
Uvod	127
Rješavanje problema s kvalitetom ispisa	127
Poboljšavanje kvalitete kopiranja i skeniranja slika	135
Uvod	135
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	135
Uklonite pojavljivanje linija i pruga prilikom korištenja ulagača dokumenata	136
Provjera postavki papira	136
Provjerite postavke prilagodbe slike	136
Optimiziranje za tekst ili slike	137
Provjerite rezoluciju skenera i postavke boja na računalu.	137
Smjernice za rezoluciju i boju	137
Boja	138
Kopiranje od ruba do ruba	138
Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	139
Poboljšavanje kvalitete faksiranja	141
Uvod	141
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	141
Provjera postavki rezolucije faksiranja	142
Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka	142
Provjera postavke prilagođavanja stranici	142
Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	143
Slanje na drugi faks uređaj	144
Provjerite faks uređaj pošiljatelja	144
Rješavanje problema s kabelskom mrežom	145
Uvod	145
Loša fizička veza	145
Računalo ne ostvaruje komunikaciju s pisačem	145
Pisač koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu	146
Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.	146
Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni	146
Pisač je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.	146
Rješavanje problema s bežičnom mrežom	147
Uvod	147
Provjera bežične veze	147
Pisač ne ispisuje nakon dovršetka bežične konfiguracije	148
Pisač ne ispisuje, a na računalu je instaliran vatrozid treće strane	148
Bežična veza ne radi nakon premještanja bežičnog usmjerivača ili pisača	148
Na bežični pisač se ne može priključiti više računala	148

Bežični pisač izgubi vezu kad se priključi na VPN	149
Mreža se ne prikazuje na popisu bežičnih mreža	149
Bežična mreža ne radi	149
Provođenje dijagnostičkog testa bežične mreže	149
Smanjivanje interferencije na bežičnoj mreži	149
Rješavanje problema s faksom	151
Uvod	151
Kontrolni popis za rješavanje problema s faksom	151
Rješavanje općenitih problema s faksiranjem	152
Faksiranje je sporo	152
Kvaliteta faksiranja je niska	153
Faks je odsječen ili se ispisuje na dvije strane	154
Kazalo	155

1 Pregled pisača

- [Prikazi pisača](#)
- [Specifikacije pisača](#)
- [Postavljanje hardvera pisača i instalacija softvera](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

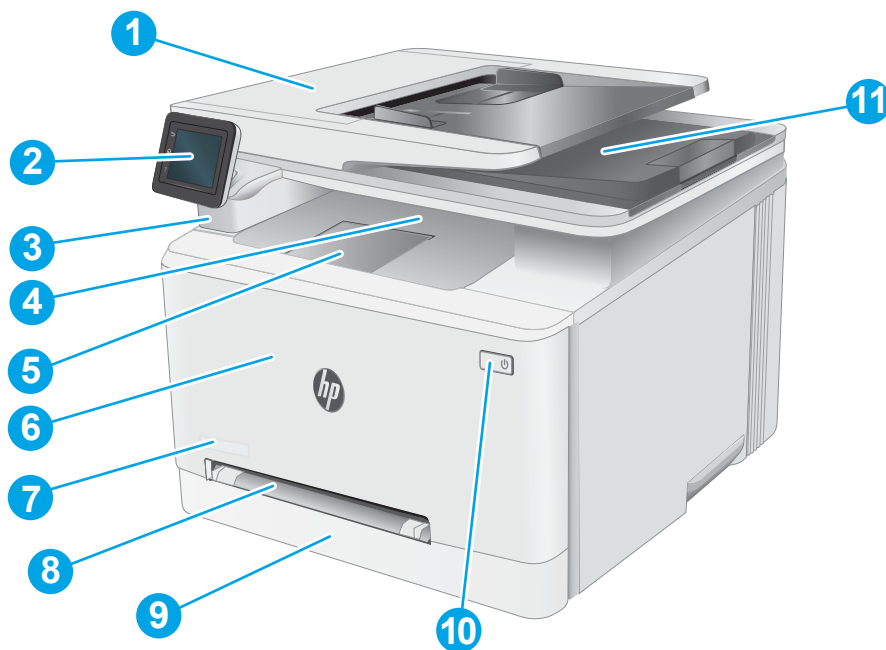
Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Prikazi pisača

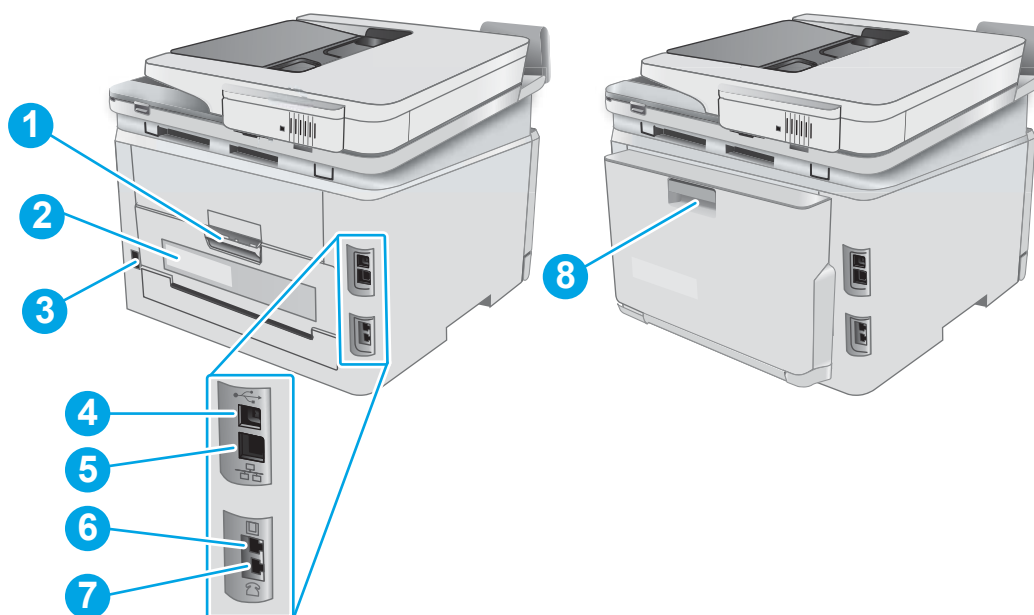
- [Prikaz prednje strane pisača](#)
- [Prikaz pozadine pisača](#)
- [Pogled na upravljačku ploču](#)

Prikaz prednje strane pisača



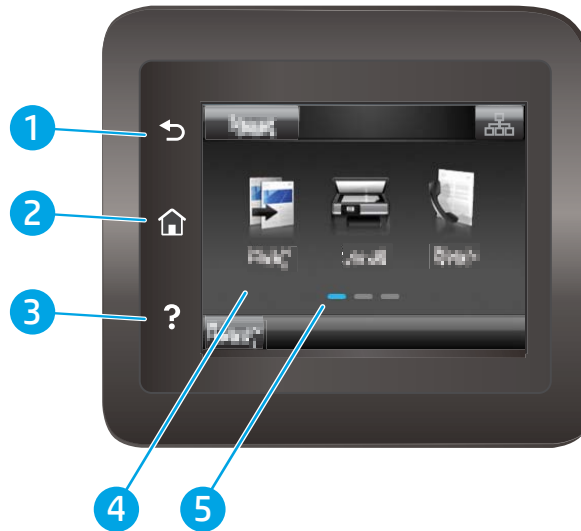
1	Ulagač dokumenata
2	Upravljačka ploča s dodirnim zaslonom u boji
3	Lako dostupni USB priključak za ispis i skeniranje bez računala
4	Izlazni spremnik
5	Produžetak izlaznog spremnika
6	Prednja vratašca (omogućuju pristup spremnicima s tintom)
7	Naziv modela
8	Prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova (ladica 1)
9	Glavna ulazna ladica (ladica 2)
10	Gumb za uključivanje
11	Skener

Prikaz pozadine pisača




1	Stražnja vratašca (pristup radi uklanjanja zaglavljenog papira)
2	Oznaka sa serijskim brojem i brojem proizvoda
3	Utičnica za napajanje
4	USB priključak sučelja
5	Ethernet priključak
6	“Ulazni” priključak faksa za priključivanje telefonske linije na pisač (samo modeli s faksom)
7	“Izlazni” telefonski priključak za priključivanje dodatnog telefona, automatske sekretarice ili drugog uređaja (samo modeli s faksom)
8	Dodatak za obostrani ispis (samo modeli s obostranim ispisom)

Pogled na upravljačku ploču



1	Gumb Natrag ↶	Služi za vraćanje na prethodni zaslon
2	Gumb Početna stranica 🏠	Omogućava pristupanje početnom zaslonu
3	Gumb Pomoć ❓	Služi za pristupanje sustavu pomoći na upravljačkoj ploči
4	Dodirni zaslon u boji	Pruža pristup izbornicima, pomoćnim animacijama i informacijama o pisaču.
5	Indikator na zaslonu za početnu stranicu	Zaslon označava koji je početni zaslon trenutno prikazan na upravljačkoj ploči.

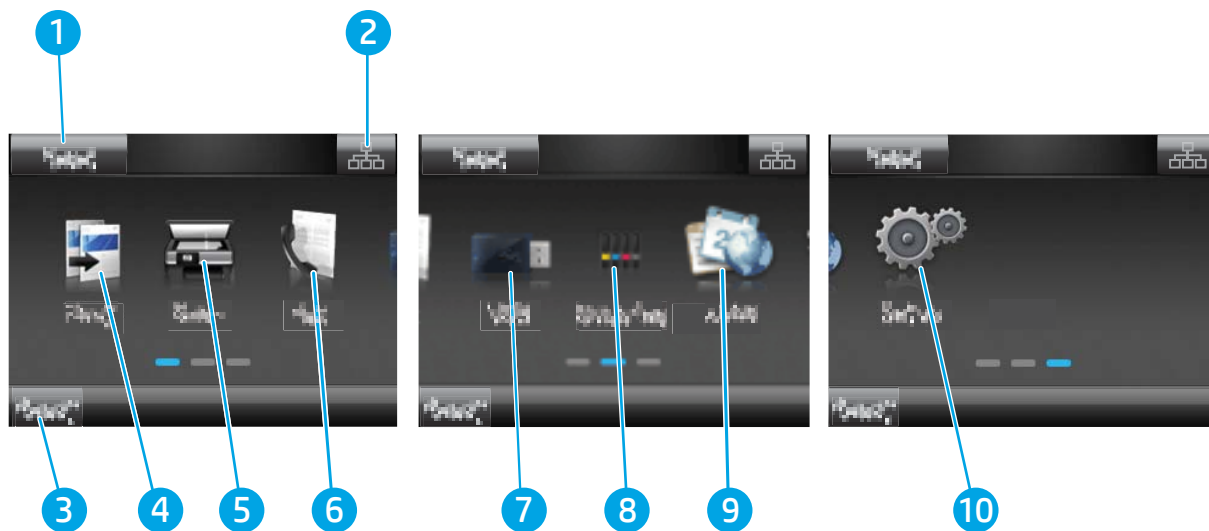
 **NAPOMENA:** Iako upravljačka ploča nema standardni gumb **Odustani**, gumb **Odustani** prikazuje se na zaslonu osjetljivom na dodir prilikom različitih zadataka. To korisnicima omogućuje poništavanje zadatka prije nego što se ispuni.










Izgled početnog zaslona

Početni zaslon omogućuje pristup značajkama pisača i označava njegov trenutni status.

Na početni zaslon uvijek se možete vratiti dodirom gumba Početni zaslon na upravljačkoj ploči pisača.

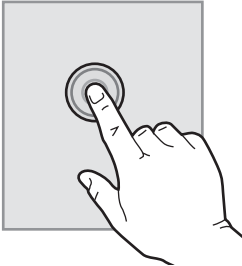

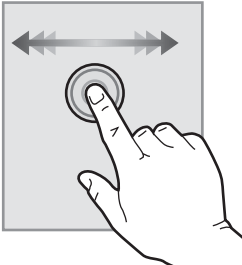

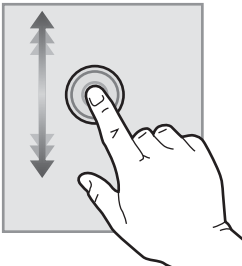
 **NAPOMENA:** Značajke koje se prikazuju na početnom zaslonu mogu varirati ovisno o konfiguraciji pisača.




1	Gumb Ponovno postavljanje	Dodirnite ovaj gumb kako biste ponovno postavili bilo koju postavku privremenog zadatka na zadanu postavku pisača.
2	Gumb Informacije o vezi.	Dodirnite ovaj gumb kako biste otvorili izbornik Informacije o vezi koji pruža informacije o mreži. Izgled gumba u obliku je ikone za kablsku mrežu  ili bežičnu mrežu  , ovisno o vrsti mreže na koju je pisač priključen.
3	Status pisača	Ovo područje zaslona pruža informacije o cjelokupnom statusu pisača.
4	Gumb Kopiraj 	Dodirnite ovaj gumb za otvaranje značajke kopiranja.
5	Gumb Skeniranje 	Dodirnite ovaj gumb za otvaranje značajke skeniranja: <ul style="list-style-type: none">• Skeniranje na USB pogon• Skeniranje u mrežnu mapu• Skeniranje u e-poštu
6	Gumb Faks 	Dodirnite ovaj gumb za otvaranje značajke faksa.
7	Gumb USB 	Dodirnite ovaj gumb za otvaranje izbornika USB Flash Drive .
8	Gumb Potrošni materijal 	Dodirnite ovaj gumb za dobivanje informacija o statusu potrošnog materijala.
9	Gumb Aplikacije 	Dodirnite ovaj gumb za otvaranje izbornika Aplikacije za izravan ispis s odabranih web-aplikacija.
10	Gumb Postavljanje 	Dodirnite ovaj gumb za otvaranja izbornika Postavljanje .

Kako upotrebljavati upravljačku ploču na dodirnom zaslonu

Za upotrebu upravljačke ploče na dodirnom zaslonu upotrebljavajte ove radnje.

Radnja	Opis	Primjer
Dodir. 	Dodirnite stavku na zaslonu kako biste je odabrali ili otvorili izbornik. Prilikom pomicanja kroz izbornike, nakratko dodirnite ekran za prestanak pomicanja.	Dodirnite gumb Postavljanje  kako biste otvorili izbornik Postavljanje .
Listanje 	Dodirnite zaslon i potom pomaknite prst vodoravno i pomičite zaslon u stranu.	Prolistajte početni zaslon i dodirnite gumb  Postavljanje .
Pomicanje 	Dodirnite zaslon i bez odvajanja prsta sa zaslona pomičite prst okomito kako biste pomicali zaslon.	Pomaknite zaslon do izbornika Postavljanje .

Specifikacije pisača

 **VAŽNO:** U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su specifikacije ispravne, no podložne su izmjeni. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

- [Tehničke specifikacije](#)
- [Podržani operacijski sustavi](#)
- [Mobilna rješenja za ispis](#)
- [Dimenzije pisača](#)
- [Potrošnja energije, električne specifikacije i akustične emisije](#)
- [Specifikacije radnog okruženja](#)

Tehničke specifikacije

Najnovije informacije pogledajte na stranici www.hp.com/support/ljM278MFP.

Podržani operacijski sustavi

Slijede informacije koje se odnose na upravljački program za ispis PCL 6 za operacijski sustav Windows i upravljačke programe HP-a za operacijski sustav OS X specifične za vaš pisač i na program za instalaciju softvera,

Windows: Ovisno o operacijskom sustavu Windows, HP softver instalira upravljački program "HP PCL.6" verzije 3, "HP PCL 6" verzije 3 ili "HP PCL-6" verzije 4 te dodatni softver ako se koristi puna softverska instalacija. Upravljački program "HP PCL.6" verzije 3, "HP PCL 6" verzije 3 i "HP PCL-6" verzije 4 za ovaj pisač možete preuzeti s web-mjesta podrške za pisač: www.hp.com/support/ljM278MFP.

OS X: Ovaj pisač podržava korištenje s Mac računalima. Preuzmite HP Easy Start sa stranice 123.hp.com/LaserJet ili sa stranice za podršku za ispis, a zatim pomoću HP Easy Start instalirajte upravljački program pisača HP. HP Easy Start nije uključen u HP program za instalaciju softvera.

1. Idite na 123.hp.com/LaserJet.
2. Slijedite korake za preuzimanje softvera pisača.

Linux: Za informacije i upravljačke programe za ispis za sustav Linux posjetite sljedeće web-mjesto www.hp.com/go/linuxprinting.


UNIX: Za informacije i upravljačke programe za ispis za sustav UNIX® posjetite www.hp.com/go/unixmodelscripts.

Tablica 1-1 Podržani operacijski sustavi i upravljački programi pisača

Operacijski sustav	Upravljački program pisača instaliran (iz softvera na web-mjestu)	Napomene
Windows® XP SP3, 32-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio instalacije softvera.	Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows XP u travnju 2009. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav XP. Neke značajke upravljačkog programa pisača nisu podržane.

Tablica 1-1 Podržani operacijski sustavi i upravljački programi pisača (Nastavak)

Operacijski sustav	Upravljački program pisača instaliran (iz softvera na web-mjestu)	Napomene
Windows Vista®, 32-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio instalacije softvera.	Microsoft je ukinuo standardnu podršku za sustav Windows Vista u travnju 2012. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za obustavljeni operacijski sustav Vista. Neke značajke upravljačkog programa pisača nisu podržane.
Windows 7, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program "HP PCL 6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio instalacije softvera.	
Windows 8, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune instalacije softvera.	Podrška za Windows 8 RT osigurana je putem 32-bitnog upravljačkog programa Microsoft IN OS verzije 4.
Windows 8.1, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program HP PCL-6 V4 specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune softverske instalacije.	Podrška za Windows 8.1 RT osigurana je putem 32-bitnog upravljačkog programa Microsoft IN OS verzije 4.
Windows 10, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program HP PCL-6 V4 specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune softverske instalacije.	
Windows Server 2008 SP2, 32-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač dostupan je za preuzimanje s web-mjesta podrške za pisač. Preuzmite upravljački program, a zatim upotrijebite alat za dodavanje pisača tvrtke Microsoft kako biste ga instalirali.	Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows Server 2008 u siječnju 2015. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav Windows Server 2008. Neke značajke upravljačkog programa pisača nisu podržane.
Windows Server 2008 SP2, 64-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač dostupan je za preuzimanje s web-mjesta podrške za pisač. Preuzmite upravljački program, a zatim upotrijebite alat za dodavanje pisača tvrtke Microsoft kako biste ga instalirali.	Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows Server 2008 u siječnju 2015. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav Windows Server 2008.
Windows Server 2008 R2, SP1, 64-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune instalacije softvera.	
Windows Server 2012, 64-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune instalacije softvera.	
Windows Server 2012 R2, 64-bitni	Upravljački program "HP PCL-6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune instalacije softvera.	
Windows 10 poslužitelj (Server 2016), 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program "HP PCL-6" specifičan za vaš pisač instaliran je za ovaj operacijski sustav kao dio pune instalacije softvera.	
OS X 10.10 Yosemite, OS X 10.11 El Capitan i OS X 10.12 Sierra	Za instaliranje upravljačkog programa pisača preuzmite HP Easy Start sa stranice 123.hp.com/LaserJet . Za instaliranje softvera za pisač i upravljačkog programa pisača slijedite navedene korake.	

 **NAPOMENA:** Najnoviji popis podržanih operacijskih sustava potražite na adresi www.hp.com/support/ljM278MFP u sveobuhvatnoj pomoći tvrtke HP za svoj pisač.


 **NAPOMENA:** Podršku za upravljački program HP UPD za ovaj pisač potražite na adresi www.hp.com/go/upd. Pritisnite veze pod stavkom **Dodatne informacije**.

Tablica 1-2 Minimalni zahtjevi sustava

Windows	OS X
<ul style="list-style-type: none">• CD-ROM ili DVD pogon ili internetska veza	<ul style="list-style-type: none">• Internetska veza
<ul style="list-style-type: none">• Namjenska USB 1.1 ili 2.0 veza ili mrežna veza	<ul style="list-style-type: none">• 1 GB raspoloživog prostora na tvrdom disku
<ul style="list-style-type: none">• 400 MB raspoloživog prostora na tvrdom disku	
<ul style="list-style-type: none">• 1 GB RAM memorije (32-bitni) ili 2 GB RAM memorije (64-bitni)	

Mobilna rješenja za ispis

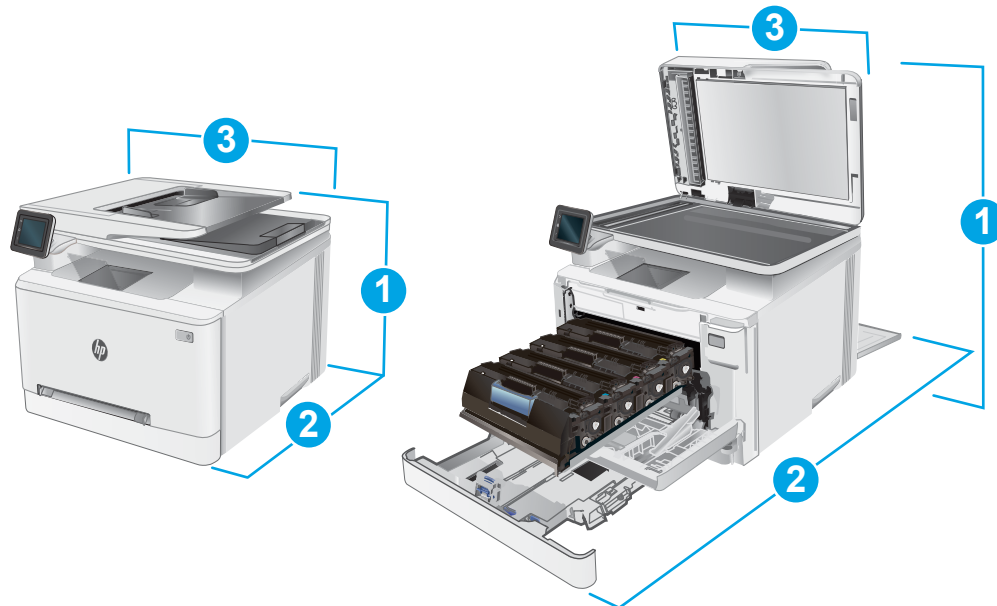
HP nudi više mobilnih i ePrint rješenja za omogućavanje lakog ispisa na HP-pisač s prijenosnog računala, tableta, pametnog telefona ili drugog mobilnog uređaja. Za prikaz cijelog popisa i za najbolji odabir posjetite www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

 **NAPOMENA:** Ažurirajte programske datoteke pisača kako biste osigurali sve mogućnosti mobilnog ispisa i opcije ePrint.

- Wi-Fi Direct (samo bežični modeli)
- HP ePrint putem e-pošte (zahtijeva omogućenu uslugu HP Web Services i registraciju pisača na web-mjestu HP Connected)
- Aplikacija HP ePrint (dostupna za uređaje sa sustavom Android, iOS i Blackberry)
- Aplikacija HP All-in-One Remote za uređaje sa sustavom iOS i Android
- Softver HP ePrint
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Ispis iz sustava Android

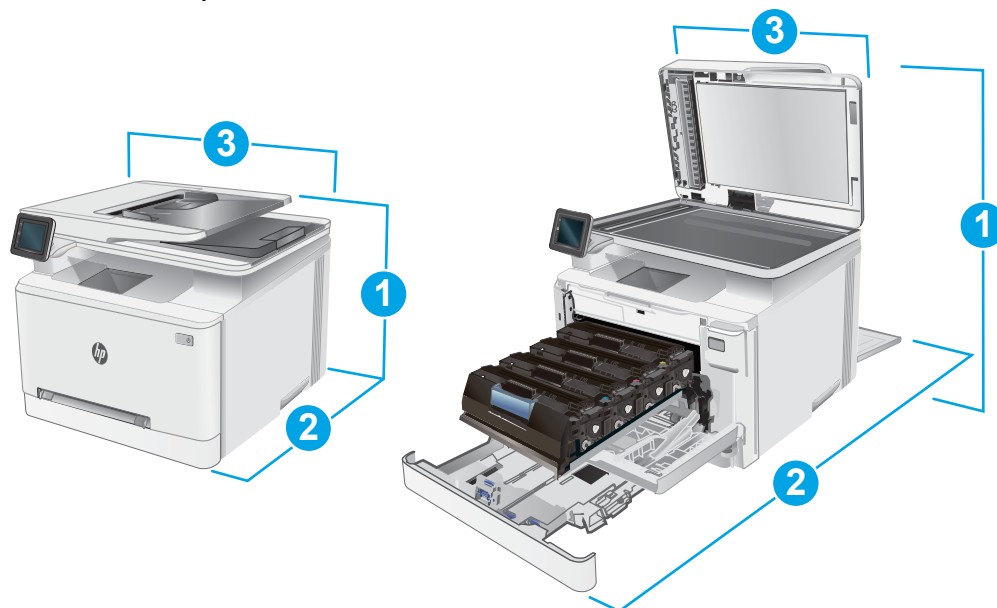
Dimenzije pisača

Slika 1-1 Dimenzije za modele nw



	Pisač do kraja zatvoren	Pisač do kraja otvoren
1. Visina	334,1 mm	590 mm
2. Dubina	388,6 mm	855 mm
3. Širina	420 mm	453 mm
Masa (sa spremnicima)	18 kg	

Slika 1-2 Dimenzije za modele cdw, fdn i fdw



	Pisač do kraja zatvoren	Pisač do kraja otvoren
1. Visina	334,1 mm	590 mm
2. Dubina	421,7 mm	1008 mm
3. Širina	420 mm	453 mm
Masa (sa spremnicima)	18,7 kg	

Potrošnja energije, električne specifikacije i akustične emisije

Najnovije informacije pogledajte na stranici www.hp.com/support/ljM278MFP.

⚠ OPREZ: Električne specifikacije ovise o državi/regiji gdje se pisač prodaje. Nemojte pretvarati radne napone. Time možete oštetiti pisač i poništiti jamstvo pisača.

Specifikacije radnog okruženja

Tablica 1-3 Specifikacije radnog okruženja

Okruženje	Preporučeno	Dopušteno
Temperatura	17° do 25°C	od 15 do 30 °C
Relativna vlažnost	od 30 do 70 % relativne vlažnosti (RV)	od 10% do 80% (RV)

Postavljanje hardvera pisača i instalacija softvera

Osnovne upute za postavljanje potražite u Instalacijskom posteru i Vodiču za početak rada koji su isporučeni uz pisač. Dodatne upute potražite u pomoći tvrtke HP na internetu.

Sveobuhvatnu pomoć tvrtke HP za pisač potražite na www.hp.com/support/ljM278MFP. Pronađite sljedeću podršku:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

2 Ladice za papir

- [Uvod](#)
- [Umetanje papira u otvor za jedan list \(ladica 1\)](#)
- [Umetanje papira u ladicu 2](#)
- [Umetanje i ispis omotnica](#)
- [Umetanje i ispis na naljepnice](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Uvod

⚠ OPREZ: Nemojte istodobno otvarati više od jedne ladice za papir.

Nemojte koristiti ladice za papir kao stepenice.

Izvadite ruke iz ladice prilikom zatvaranja.

Sve ladice moraju biti zatvorene kada pomičete pisač.

Umetanje papira u otvor za jedan list (ladica 1)

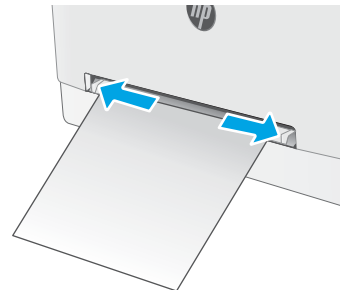
Uvod

Sljedeće informacije opisuju umetanje papira u ladicu 1. Ladicu prima 1 list papira, upotrebljavajte je za ispis dokumenata od jedne stranice, dokumenata koji zahtijevaju više vrsta papira ili za oмотnice.

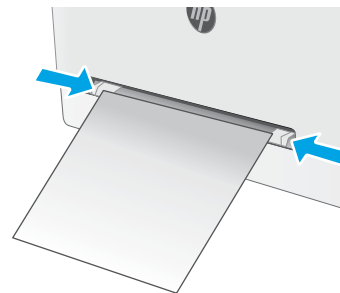
📝 NAPOMENA: Kako biste izbjegli zaglavljivanje papira:

- Nemojte dodavati ili uklanjati papir iz ladice tijekom ispisa.
- Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen.

1. Vodilice za širinu papira u prioritetnom otvoru za umetanje pojedinačnih listova pomaknite prema van.

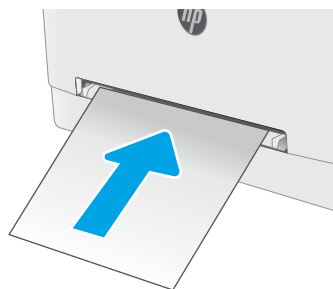


2. Gornji rub papira postavite na otvor i potom podesite bočne vodilice tako da lagano dodiruju papir, a da se papir pritom ne savija.



3. Umetnite jedan list papira u otvor i držite ga. Pisač će djelomično povući list u put papira. Informacije o načinu okretanja papira potražite u odjeljku [Položaj papira u ladiči 1 na stranici 16](#).

NAPOMENA: Ovisno o vrsti papira možda ćete trebati držati list papira objema rukama dok ne uđe u pisač.

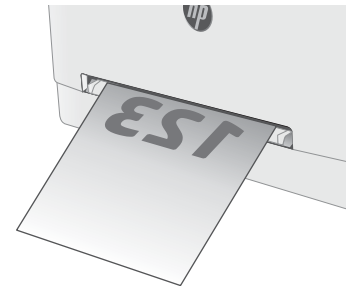


4. Na računalu pokrenite postupak ispisa u softverskom programu. Provjerite je li upravljački program podešen za ispravnu vrstu i veličinu papira za ispis iz prioritarnog otvora za umetanje pojedinačnih listova.

Položaj papira u ladici 1

Kad upotrebljavate papir koji zahtijeva određeno usmjerenje, umetnite ga prema informacijama u sljedećoj tablici.

Vrsta papira	Orijentacija slike	Izlaz	Veličina papira	Kako umetnuti papir
Papir sa zaglavljem ili prethodno ispisani papir	Uspravno NAPOMENA: U ladici 1, A5 papir možete orijentirati za vodoravni i okomiti ispis.	Jednostrani ispis	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), razglednica #10, japanska razglednica (razglednica (JIS)), dvostruka japanska rotirana razglednica (dvostruka razglednica (JIS))	Licem prema gore Gornji rub ulazi u pisač
		Ispis s obje strane	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), razglednica #10, japanska razglednica (razglednica (JIS)), dvostruka japanska rotirana razglednica (dvostruka razglednica (JIS))	Licem prema dolje Gornji rub ulazi u pisač
Unaprijed perforiran	Uspravno NAPOMENA: U ladici 1, A5 papir možete orijentirati za vodoravni i okomiti ispis.	Jednostrani ili dvostrani ispis	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), razglednica #10, japanska razglednica (razglednica (JIS)), dvostruka japanska rotirana razglednica (dvostruka razglednica (JIS))	Licem prema gore Rupe prema lijevoj strani pisača



Umetanje papira u ladicu 2

Uvod

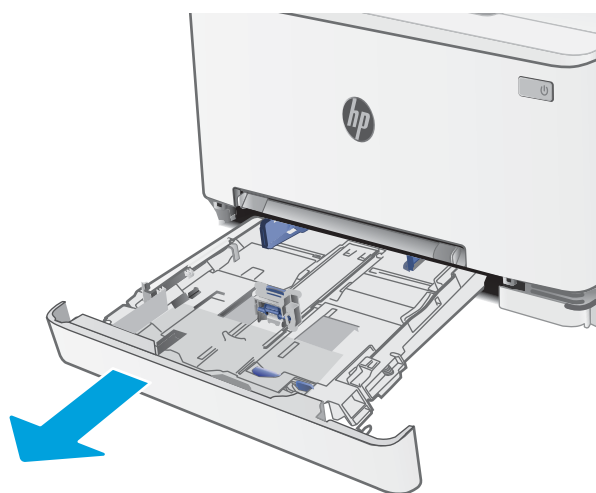
Sljedeće informacije opisuju umetanje papira u ladicu 2. Kapacitet ove ladice je do 250 listova papira od 75 g/m².

 **NAPOMENA:** Kako biste izbjegli zaglavljivanje papira:

- Nemojte dodavati ili uklanjati papir iz ladice tijekom ispisa.
- Prije umetanja u ladicu, uklonite sav papir iz ulazne ladice i poravnajte snop papira.
- Kada punite ladicu, nemojte protresati papir.
- Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen.

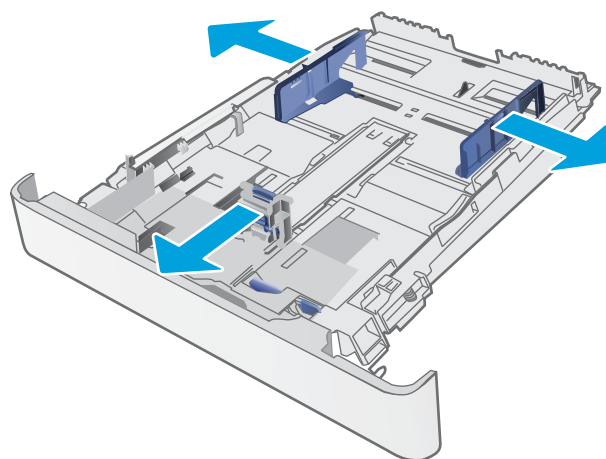
1. Otvorite ladicu.

NAPOMENA: Ne otvarajte ladicu dok se koristi.

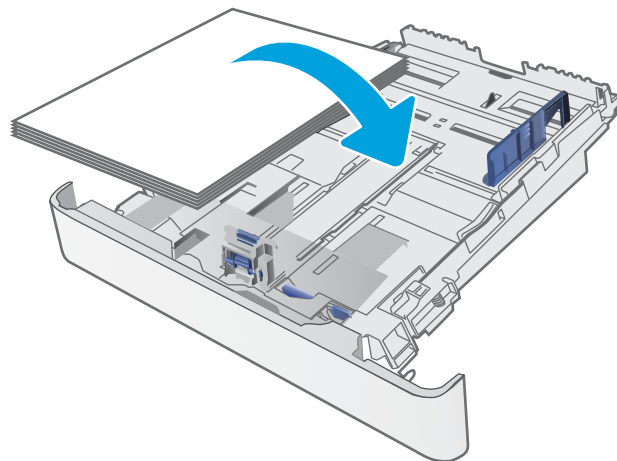


2. Vodilice za papir prilagodite tako da pritisnete zasune za prilagođavanje vodilice i pomaknete vodilice do veličine papira koji se koristi.

NAPOMENA: Za umetanje papira veličine Legal produljite ladicu tako što ćete pritisnuti zasun plave boje i povući prednji dio ladice prema van. Kad se u njoj nalazi papir veličine legal, kraj ladice 2 nalazi se približno 57,5 mm od prednje strane pisača.



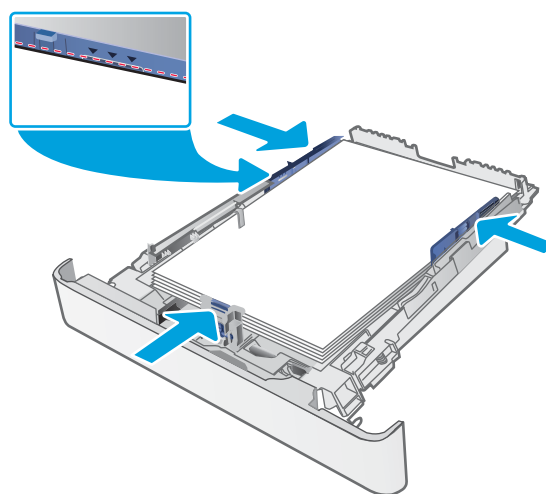
3. Umetnite papir u ladicu. Informacije o načinu okretanja papira potražite u odjeljku [Usmjerenje papira u ladicu 2 na stranici 19](#).



4. Podesite vodilice tako da lagano dodiruju snop papira, a da se papir pritom ne savija.

NAPOMENA: Vodilice ne postavljajte tako da stisnu snop papira.

NAPOMENA: Kako biste spriječili zaglavljenje papira, prilagodite vodilice za papir za odgovarajuću veličinu papira i nemojte prepuniti ladicu.



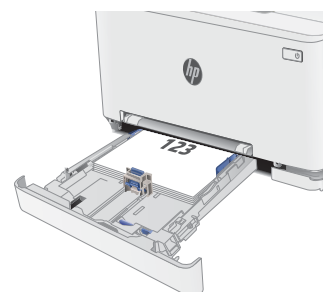
5. Zatvorite ladicu.

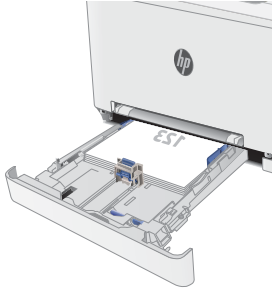
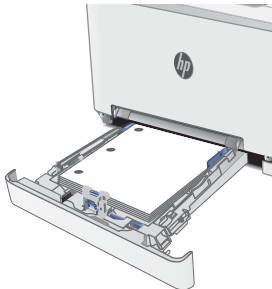
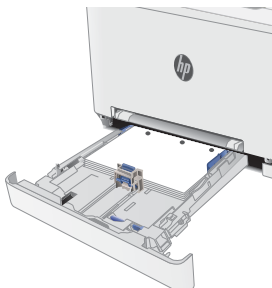


Usmjerenje papira u ladici 2

Kad upotrebljavate papir koji zahtijeva određeno usmjerenje, umetnite ga prema informacijama u sljedećoj tablici.

Vrsta papira	Orijentacija slike	Izlazno	Veličina papira	Kako umetnuti papir
Papir sa zaglavljem ili unaprijed ispisani papir	Uspravno	Jednostrani ispis	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), razglednica #10, japanska razglednica (razglednica (JIS)), dvostruka japanska rotirana razglednica (dvostruka razglednica (JIS))	Licem prema gore Gornji rub prema stražnjem kraju ladice
		Ispis s obje strane	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), razglednica #10, japanska razglednica (razglednica (JIS)), dvostruka japanska rotirana razglednica (dvostruka razglednica (JIS))	Licem prema dolje Gornji rub prema stražnjem kraju ladice
Položeno		Jednostrani ispis	A5	Licem prema gore Gornji rub prema stražnjem kraju ladice



Vrsta papira	Orijentacija slike	Izlazno	Veličina papira	Kako umetnuti papir
		Ispis s obje strane	A5	Licem prema dolje Gornji rub prema stražnjem kraju ladice
				
Unaprijed perforiran	Uspravno	Jednostrani ili dvostrani ispis	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13), A4, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), razglednica #10, japanska razglednica (razglednica (JIS)), dvostruka japanska rotirana razglednica (dvostruka razglednica (JIS))	Licem prema gore Rupe s lijeve strane ladice
				
	Položeno	Jednostrani ili dvostrani ispis	A5	Licem prema gore Rupe prema prednjoj stranici ladice
				

Umetanje i ispis omotnica

Uvod

Slijede informacije o ispisu i umetanju omotnica. Ladica 1 prima 1 omotnicu. Ladica 2 prima do 5 omotnica.

Za ispis omotnica odaberite opciju ručnog umetanja, slijedite ove korake i odaberite odgovarajuće postavke u upravljačkom programu pisača, a zatim pošaljite zadatak ispisa pisaču i umetnite omotnice u ladicu.

Ispis omotnica

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite pisač i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba ovisi o softverskom programu.



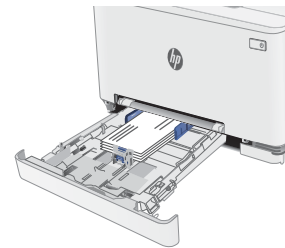
NAPOMENA: Za pristup ovim značajkama na početnom zaslonu u sustavima Windows 8 ili 8.1 odaberite opciju **Uredaji**, odaberite **Ispis** i zatim odaberite pisač.

3. Pritisnite ili dodirnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. U padajućem popisu **Veličina papira** odaberite odgovarajuću veličinu za omotnice.
5. U padajućem popisu **Vrsta papira** odaberite **Omotnica**.
6. U padajućem popisu **Izvor papira** odaberite **Ručno umetanje**.
7. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**.
8. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Orijentacija omotnice

Tablica 2-1 Orijentacija omotnice

Ladica	Veličina omotnice	Kako umetnuti omotnice
Ladica 1	omotnica br. 10, omotnica Monarch, omotnica B5, omotnica C5, omotnica DL	Licem prema gore Kratki rub za adresiranje koji ulazi u pisač
Ladica 2	omotnica br. 10, omotnica Monarch, omotnica B5, omotnica C5, omotnica DL	Licem prema gore Kratki rub za adresiranje koji ulazi u pisač



Umetanje i ispis na naljepnice

Uvod

Slijede informacije o ispisu i umetanju naljepnica. Ladica 1 prima 1 list naljepnica. Ladica 2 prima do 50 listova naljepnica.

Za ispis naljepnica odaberite opciju ručnog umetanja, slijedite ove korake i odaberite odgovarajuće postavke u upravljačkom programu pisača, a zatim pošaljite zadatak ispisa pisaču i umetnite naljepnice u ladicu. Kada koristite ručno umetanje, pisač čeka s ispisom zadatka dok ne prepozna da je ladica otvorena.

Ručno umetanje naljepnica

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite pisač i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba ovisi o softverskom programu.



NAPOMENA: Za pristup ovim značajkama na početnom zaslonu u sustavima Windows 8 ili 8.1 odaberite opciju **Uređaji**, odaberite **Ispis** i zatim odaberite pisač.

3. Pritisnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. U padajućem popisu **Veličina papira** odaberite odgovarajuću veličinu za listove naljepnica.
5. U padajućem popisu **Vrsta papira** odaberite **Naljepnice**.
6. U padajućem popisu **Izvor papira** odaberite **Ručno umetanje**.
7. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**.
8. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

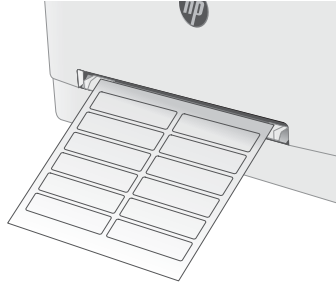
Smjer naljepnice

Ladica	Kako umetnuti naljepnice
--------	--------------------------

Ladica 1

Licem prema gore

Gornji rub ulazi u pisač



Ladica 2

Licem prema gore

Gornji rub ulazi u pisač



3 Potrošni materijal, dodatna oprema i dijelovi

- [Naručivanje potrošnog materijala, dodatne opreme i dijelova](#)
- [Zamjena spremnika s tintom](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavlivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Naručivanje potrošnog materijala, dodatne opreme i dijelova

Naručivanje

Naručivanje papira i opreme	www.hp.com/buy/suresupply
Naručivanje izvornih HP dijelova ili dodataka	www.hp.com/buy/parts
Naručite putem mreže pružatelja servisnih usluga ili usluga podrške	Kontaktirajte HP-ova davatelja usluga ili podrške.
Naručivanje putem ugrađenog web-poslužitelja (EWS) tvrtke HP	Za pristup, u polje za adresu/URL u podržanom web-pregledniku na računalu unesite IP adresu pisača ili naziv glavnog računala. Na HP ugrađenom web-poslužitelju nalazi se veza za web-mjesto HP SureSupply na kojem možete kupiti originalni potrošni materijal tvrtke HP.

Potrošni materijal i dodatna oprema

Stavka	Opis	Broj spremnika	Broj dijela
Potrošni materijal			
Za upotrebu samo u Sjevernoj Americi, Latinskoj Americi, državama/regijama Azije i Pacifika i u Japanu			
HP 202A LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom	Zamjenski spremnik standardnog kapaciteta s crnim tonerom	202A	CF500A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik velikog kapaciteta s crnim tonerom	202X	CF500X
HP 202A LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom	Zamjenski spremnik s cijan tonerom standardnog kapaciteta	202A	CF501A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s cijan tonerom velikog kapaciteta	202X	CF501X
HP 202A LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	202A	CF502A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom velikog kapaciteta	202X	CF502X
HP 202A LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom	Zamjenski spremnik s magenta tonerom standardnog kapaciteta	202A	CF503A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s magenta tonerom velikog kapaciteta	202X	CF503X
Za upotrebu samo u Europi, Rusiji, Zajednici neovisnih država, na Bliskom istoku i u Africi			
HP 203A LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom	Zamjenski spremnik standardnog kapaciteta s crnim tonerom	203A	CF540A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik velikog kapaciteta s crnim tonerom	203X	CF540X
HP 203A LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom	Zamjenski spremnik s cijan tonerom standardnog kapaciteta	203A	CF541A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s cijan tonerom velikog kapaciteta	203X	CF541X

Stavka	Opis	Broj spremnika	Broj dijela
HP 203A LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	203A	CF542A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom velikog kapaciteta	203X	CF542X
HP 203A LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom	Zamjenski spremnik s magenta tonerom standardnog kapaciteta	203A	CF543A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s magenta tonerom velikog kapaciteta	203X	CF543X

Dijelovi koje korisnik može sam zamijeniti

Dijelovi za popravak od strane korisnika (CSR) dostupni su za velik broj pisača HP LaserJet kako bi se smanjilo vrijeme popravka. Više informacija o programu CSR i njegovim prednostima dostupno je na web-stranicama www.hp.com/go/csr-support i www.hp.com/go/csr-faq.

Originalni zamjenski dijelovi tvrtke HP možete naručiti na web-stranici www.hp.com/buy/parts ili od ovlaštenog servisa ili davatelja podrške tvrtke HP. Prilikom naručivanja potrebno je pružiti jedan od sljedećih podataka: broj dijela, serijski broj (prikazan na stražnjoj strani pisača), broj proizvoda ili naziv pisača.

- Dijelove navedene kao **Obavezni** za samostalnu zamjenu trebaju instalirati sami korisnici, osim ako ne žele platiti serviserima HP-a da izvedu popravak. Za te dijelove jamstvo za HP pisač ne osigurava podršku na licu mjesta, kao ni podršku vraćanjem u skladište.
- Dijelove navedene kao **Dodatni** dijelovi za samostalnu zamjenu može bez dodatne naplate tijekom jamstvenog razdoblja instalirati i HP-ovo servisno osoblje na vaš zahtjev.

Stavka	Opis	Upute za samostalnu zamjenu	Broj dijela
Prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova	Zamjenska ladica za prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova (ladica 1)	Obavezno	RM2-1693-000
Ulazna ladica kapaciteta 250 listova	Zamjenska kasetna za ladicu 2	Obavezno	RM2-1683-000

Zamjena spremnika s tintom

Uvod

Ovaj pisač signalizira kada je spremnik s tonerom gotovo prazan. Stvarni preostali vijek trajanja spremnika s tonerom može se razlikovati. Bilo bi dobro da imate zamjenski spremnik za ispis kada kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva.

Želite li kupiti spremnik ili provjeriti kompatibilnost spremnika za pojedini pisač, pristupite usluzi HP SureSupply na web-stranici www.hp.com/go/suresupply. Idite do kraja stranice i provjerite je li navedena država/regija ispravna.

Pisač koristi četiri boje i za svaku boju ima drugi spremnik s tonerom: žuta (Y), magenta (M), cijan (C) i crna (K). Spremnici s tonerom nalaze se u prednjim vratima.

Stavka	Opis	Broj spremnika	Broj dijela
Za upotrebu samo u Sjevernoj Americi, Latinskoj Americi, državama/regijama Azije i Pacifika i u Japanu			
HP 202A LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom	Zamjenski spremnik standardnog kapaciteta s crnim tonerom	202A	CF500A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik velikog kapaciteta s crnim tonerom	202X	CF500X
HP 202A LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom	Zamjenski spremnik s cijan tonerom standardnog kapaciteta	202A	CF501A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s cijan tonerom velikog kapaciteta	202X	CF501X
HP 202A LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	202A	CF502A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom velikog kapaciteta	202X	CF502X
HP 202A LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom	Zamjenski spremnik s magenta tonerom standardnog kapaciteta	202A	CF503A
HP 202X LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s magenta tonerom velikog kapaciteta	202X	CF503X
Za upotrebu samo u Europi, Rusiji, Zajednici neovisnih država, na Bliskom istoku i u Africi			
HP 203A LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom	Zamjenski spremnik standardnog kapaciteta s crnim tonerom	203A	CF540A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik s crnim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik velikog kapaciteta s crnim tonerom	203X	CF540X
HP 203A LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom	Zamjenski spremnik s cijan tonerom standardnog kapaciteta	203A	CF541A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik s cijan tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s cijan tonerom velikog kapaciteta	203X	CF541X
HP 203A LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	203A	CF542A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik sa žutim tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik sa žutim tonerom velikog kapaciteta	203X	CF542X

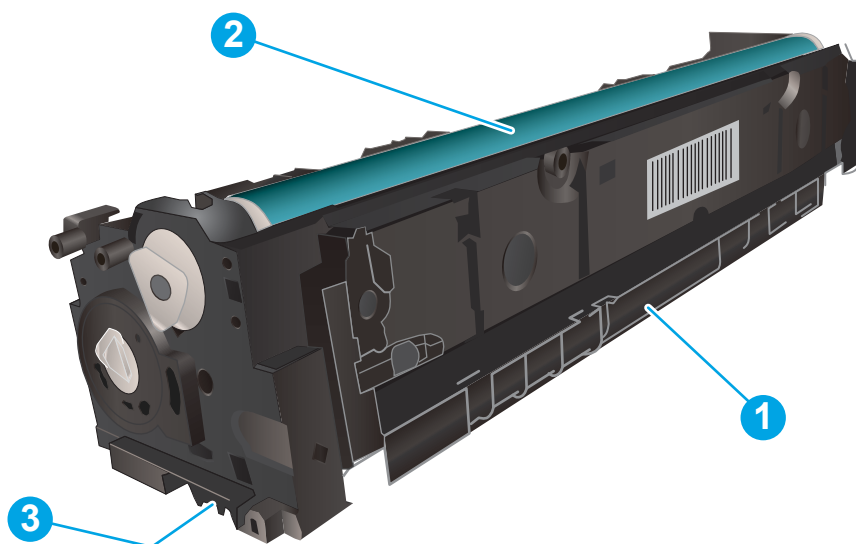
Stavka	Opis	Broj spremnika	Broj dijela
HP 203A LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom	Zamjenski spremnik s magenta tonerom standardnog kapaciteta	203A	CF543A
HP 203X LaserJet izvorni spremnik s magenta tonerom visokog učinka	Zamjenski spremnik s magenta tonerom velikog kapaciteta	203X	CF543X

NAPOMENA: Spremnici s tonerom visokog učinka sadrže više tonera nego standardni spremnici kako bi se moglo ispisati više stranica. Daljnje informacije potražite na web-stranici www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Ne uklanjajte spremnik s tonerom iz ambalaže dok ga ne namjeravate upotrijebiti.

OPREZ: Da biste spriječili oštećenje spremnika s tonerom, nemojte ga izlagati svjetlosti dulje od nekoliko minuta. Ako je spremnik s tonerom potrebno na dulje vrijeme izvaditi iz pisača, prekrijte zeleni bubanj za obradu slike.

Na sljedećoj su ilustraciji prikazane komponente spremnika s tonerom.



1	Ručica
2	Bubanj za obradu slike
3	Memorijski čip

OPREZ: Ako zamrljate odjeću tonerom, obrišite mrlju suhom krpom i isperite odjeću hladnom vodom. U vrućoj vodi toner se uvlači dublje u tkaninu.

NAPOMENA: Informacije o recikliranju iskorištenih spremnika s tonerom potražite na kutiji spremnika.

Izvadite i zamijenite spremnike s tonerom

1. Otvorite prednja vratašca.



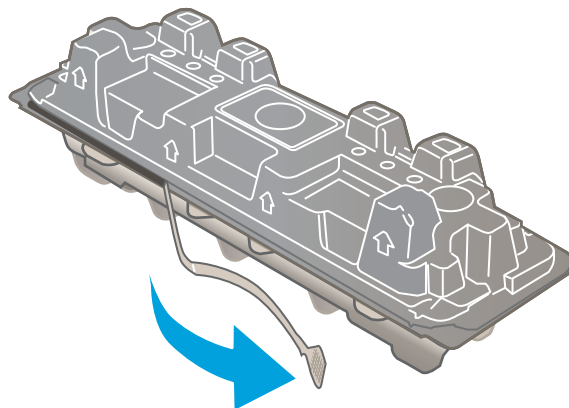
2. Primite plavu ručicu na ladici spremnika s tonerom i povucite ladicu.



3. Uхватite ručicu na spremniku s tonerom i povucite spremnik s tonerom ravno prema van kako biste ga uklonili.

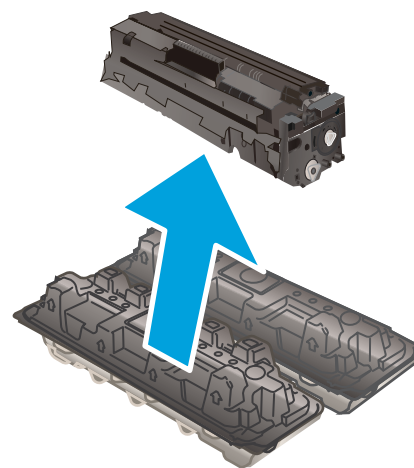


4. Izvadite novi spremnik s tonerom iz ambalaže i povucite jezičak za otpuštanje na ambalaži.

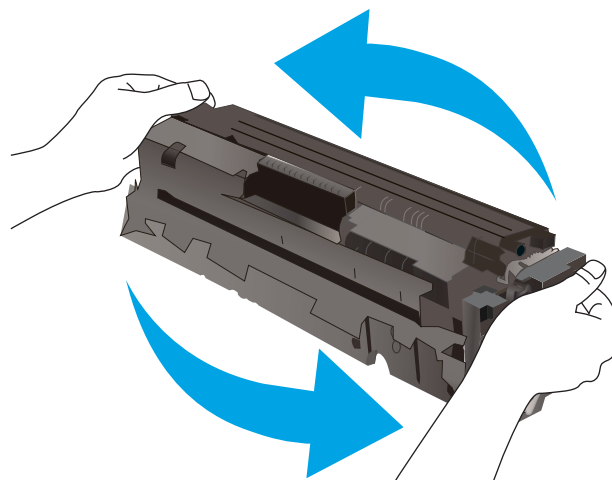


5. Izvadite novi spremnik s tonerom iz otvorene ambalaže. Sačuvajte svu ambalažu radi recikliranja iskorištenog spremnika s tonerom.

NAPOMENA: Nemojte doticati zeleni bubanj za prijenos slike. Otisci prstiju na bubnju za prijenos slike mogu uzrokovati probleme s ispisom.



6. Uхватite obje strane novog spremnika s tonerom i nježno ga protresite kako biste ravnomjerno preraspodijelili toner unutar spremnika.



7. Umetnite novi spremnik s tonerom. Provjerite podudara li se boja čipa na spremniku s bojom čipa u pretincu.

NAPOMENA: Nemojte doticati zeleni bubanj za prijenos slike. Otisci prstiju na bubnju za prijenos slike mogu uzrokovati probleme s ispisom.



8. Zatvorite ladicu spremnika s tonerom.



9. Zatvorite prednja vratašca.



4 Ispis

- [Zadaci ispisa \(Windows\)](#)
- [Zadaci ispisa \(OS X\)](#)
- [Mobilni ispis](#)
- [Upotreba značajke za izravan USB ispis](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima


Zadaci ispisa (Windows)

Upute za ispis (Windows)

Sljedeći postupak opisuje osnovne procese ispisivanja za Windows.


1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite pisač s popisa pisača. Za promjenu postavki pritisnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.

 **NAPOMENA:** Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.

 **NAPOMENA:** U sustavima Windows 10, 8.1 i 8 te aplikacije izgledaju drugačije i imaju druge funkcije od onoga što je za aplikacije za računala opisano u nastavku. Da biste pristupili značajci za ispis iz izbornika Start, napravite sljedeće:

- **Windows 10:** Odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Odaberite **Uređaji**, odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.

Za upravljački program HP PCL-6 V4 aplikacija HP Smart preuzima dodatne upravljačke programe ako je odabrana postavka **Više postavki**.

 **NAPOMENA:** Za više informacija pritisnite gumb Pomoć (?) u upravljačkom programu pisača.


3. Pritisnite kartice u upravljačkom programu pisača za konfiguriranje dostupnih opcija. Primjerice, orijentaciju papira postavite na kartici **Završna obrada**, a izvor papira, vrstu papira, veličinu papira i kvalitetu postavite na kartici **Papir/Kvaliteta**.
4. Pritisnite gumb **U redu** za povratak u dijaloški okvir **Ispis**. Na ovome zaslonu odaberite broj kopija za ispis.
5. Za ispis zadatka pritisnite gumb **Ispis**.

Automatski obostrani ispis (Windows)

Ovaj postupak koristite za pisače koji imaju instaliran dodatak za automatski obostrani ispis. Ako pisač nema instaliran dodatak za automatski obostrani ispis ili za ispis na vrstama papira koje dodatak za obostrani ispis ne podržava, možete na obje strane ispisivati ručno.

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite pisač i pritisnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.

 **NAPOMENA:** Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.

 **NAPOMENA:** U sustavima Windows 10, 8.1 i 8 te aplikacije izgledaju drugačije i imaju druge funkcije od onoga što je za aplikacije za računala opisano u nastavku. Da biste pristupili značajci za ispis iz izbornika Start, napravite sljedeće:

- **Windows 10:** Odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Odaberite **Uređaji**, odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.

Za upravljački program HP PCL-6 V4 aplikacija HP Smart preuzima dodatne upravljačke programe ako je odabrana postavka **Više postavki**.

3. Kliknite karticu **Završna obrada**.
4. Odaberite **Obostran ispis**. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Svojstva dokumenta**.
5. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **Ispis**.

Ručni obostrani ispis (Windows)

Ovaj postupak koristite za pisače koji nemaju instaliran dodatak za automatski obostrani ispis ili za ispisivanje na papir koji dodatak za obostrani ispis ne podržava.

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite pisač i pritisnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba ovisi o softverskom programu.



NAPOMENA: U sustavima Windows 10, 8.1 i 8 te aplikacije izgledaju drugačije i imaju druge funkcije od onoga što je za aplikacije za računala opisano u nastavku. Da biste pristupili značajci za ispis iz izbornika Start, napravite sljedeće:

- **Windows 10:** Odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Odaberite **Uređaji**, odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.

Za upravljački program HP PCL-6 V4 aplikacija HP Smart preuzima dodatne upravljačke programe ako je odabrana postavka **Više postavki**.

3. Kliknite karticu **Završna obrada**.
4. Odaberite **Obostrani ispis (ručni)**, a zatim pritisnite **U redu** da biste zatvorili dijaloški okvir **Svojstva dokumenta**.
5. U dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite **Ispis** za ispis prve stranice zadatka.
6. Izvadite ispisane stranice iz izlaznog spremnika, a zatim ih stavite u Ladicu 1.
7. Ako sustav to zatraži, odaberite odgovarajući gumb na upravljačkoj ploči za nastavak.

Ispis više stranica po listu (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite pisač i pritisnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.



NAPOMENA: U sustavima Windows 10, 8.1 i 8 te aplikacije izgledaju drugačije i imaju druge funkcije od onoga što je za aplikacije za računala opisano u nastavku. Da biste pristupili značajci za ispis iz izbornika Start, napravite sljedeće:

- **Windows 10:** Odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Odaberite **Uređaji**, odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.

Za upravljački program HP PCL-6 V4 aplikacija HP AiO Printer Remote preuzima dodatne upravljačke programe ako je odabrana postavka **Više postavki**.

3. Kliknite karticu **Završna obrada**.
4. Odaberite broj stranica po listu s padajućeg popisa **Stranice po listu**.
5. Odaberite odgovarajuće opcije za **Obrub stranice za ispis**, **Redoslijed stranica** i **Usmjerenje**. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Svojstva dokumenta**.
6. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **Ispis**.

Odabir vrste papira (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite pisač i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.



NAPOMENA: U sustavima Windows 10, 8.1 i 8 te aplikacije izgledaju drugačije i imaju druge funkcije od onoga što je za aplikacije za računala opisano u nastavku. Da biste pristupili značajci za ispis iz izbornika Start, napravite sljedeće:

- **Windows 10:** Odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Odaberite **Uređaji**, odaberite **Ispis**, a zatim odaberite pisač.

Za upravljački program HP PCL-6 V4 aplikacija HP Smart preuzima dodatne upravljačke programe ako je odabrana postavka **Više postavki**.

3. Pritisnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. Odaberite opciju za vrstu papira koji koristite i pritisnite gumb **U redu**.
5. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Svojstva dokumenta**.
6. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **Ispis**.

Zadaci ispisa (OS X)

Način ispisa (OS X)

Sljedeći postupak opisuje osnovni postupak ispisivanja za OS X.


1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. Odaberite pisač.
3. Pritisnite **Prikaži pojedinosti** ili **Kopije i stranice**, a zatim odaberite ostale izbornike za podešavanje postavki ispisa.

 **NAPOMENA:** Naziv stavke ovisi o softverskom programu.

4. Kliknite gumb **Ispis**.

Automatski ispis na obje strane (OS X)

 **NAPOMENA:** Ove se informacije odnose na pisače koji imaju uređaj za automatski obostrani ispis.

 **NAPOMENA:** Ova je značajka dostupna ako ste instalirali upravljački program HP pisača. Možda neće biti dostupna koristite li AirPrint.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. Odaberite pisač.
3. Pritisnite **Prikaži pojedinosti** ili **Kopije i stranice**, a zatim pritisnite izbornik **Izgled**.


 **NAPOMENA:** Naziv stavke ovisi o softverskom programu.

4. Odaberite opciju uvezivanja iz padajućeg popisa **Dvostrano**.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Ručni obostrani ispis (OS X)

 **NAPOMENA:** Ova je značajka dostupna ako ste instalirali upravljački program HP pisača. Možda neće biti dostupna koristite li AirPrint.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. Odaberite pisač.
3. Pritisnite **Prikaži pojedinosti** ili **Kopije i stranice**, a zatim pritisnite izbornik **Ručni obostrani ispis**.


 **NAPOMENA:** Naziv stavke ovisi o softverskom programu.

4. Pritisnite okvir **Ručni obostrani ispis** i odaberite opciju uvezivanja.
5. Kliknite gumb **Ispis**.
6. Idite do pisača i uklonite prazni papir koji se nalazi u ladici 1.

7. Izvadite ispisani snop iz izlaznog spremnika i umetnite ga u ulaznu ladicu s ispisanom stranom prema dolje.
8. Ako sustav to zatraži, dodirnite odgovarajući gumb na upravljačkoj ploči za nastavak.

Ispis više stranica po listu (OS X)


1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. Odaberite pisač.
3. Pritisnite **Prikaži pojedinosti** ili **Kopije i stranice**, a zatim pritisnite izbornik **Izgled**.

 **NAPOMENA:** Naziv stavke ovisi o softverskom programu.

4. Na padajućem popisu **Stranica po listu** odaberite broj stranica koje želite ispisati na svaki list.
5. U području **Smjer rasporeda** odaberite redoslijed i položaj stranica na listu.
6. U izborniku **Obrub** odaberite vrstu obruba koju želite ispisati oko svake stranice na listu.
7. Kliknite gumb **Ispis**.

Odabir vrste papira (OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. Odaberite pisač.
3. Pritisnite **Prikaži pojedinosti** ili **Kopije i stranice**, a zatim pritisnite izbornik **Mediji i kvaliteta** ili izbornik **Papir/kvaliteta**.

 **NAPOMENA:** Naziv stavke ovisi o softverskom programu.

4. Odaberite jednu od mogućnosti **Mediji i kvaliteta** ili **Papir/kvaliteta**.


 **NAPOMENA:** Ovaj popis sadrži glavni skup dostupnih opcija. Neke opcije nisu dostupne na svim pisačima.

- **Vrsta medija:** Odaberite opciju za vrstu papira za zadatak ispisa.
 - **Kvaliteta ispisa:** Odaberite razinu rezolucije za zadatak ispisa.
 - **Ispis od ruba do ruba:** Ovu opciju odaberite za ispis blizu rubova papira.
 - **EconoMode:** Ovu opciju odaberite kako biste uštedjeli toner prilikom ispisa nacrt dokumenata.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Mobilni ispis

Uvod

HP nudi više mobilnih i ePrint rješenja za omogućavanje lakog ispisa na HP-pisač s prijenosnog računala, tableta, pametnog telefona ili drugog mobilnog uređaja. Za prikaz cijelog popisa i za najbolji odabir posjetite www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.


 **NAPOMENA:** Ažurirajte programske datoteke pisača kako biste osigurali sve mogućnosti mobilnog ispisa i opcije ePrint.

- [Wi-Fi Direct \(samo bežični modeli\)](#)
- [Ispis putem e-pošte HP ePrint](#)
- [Softver HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [Ugrađeni ispis sustava Android](#)



Wi-Fi Direct (samo bežični modeli)


Wi-Fi Direct omogućuje ispis s bežičnog mobilnog uređaja bez potrebe povezivanja s mrežom ili internetom.

Wi-Fi Direct trenutno ne podržava sve mobilne operativne sustave. Ako mobilni uređaj ne podržava Wi-Fi Direct, prije ispisa morate promijeniti bežičnu vezu uređaja na Wi-Fi Direct vezu pisača.


 **NAPOMENA:** Za mobilne uređaje koji nemaju omogućenu opciju Wi-Fi Direct, Wi-Fi Direct veza omogućuje samo ispis. Nakon upotrebe opcije Wi-Fi Direct za ispis morate se ponovno povezati na lokalnu mrežu za pristup internetu.




Da biste pristupili Wi-Fi Direct vezi pisača, izvršite sljedeće korake:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb  /  Informacije o vezi.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Wi-Fi Direct](#) (Izravni Wi-Fi način)
 - [Postavke](#)
 - [Način povezivanja](#)
3. Odaberite jedan od sljedećih načina povezivanja:
 - [Automatski](#): Odabirom ove opcije postavlja se lozinka 12345678.
 - [Ručno](#): Odabirom ove opcije generira se sigurna, slučajno generirana lozinka.
4. Na mobilnom uređaju otvorite izbornik **Wi-Fi** ili **Wi-Fi Direct**.
5. Na popisu dostupnih mreža odaberite naziv pisača.

 **NAPOMENA:** Ako se naziv pisača ne prikaže, možda se nalazite izvan raspona signala opcije Wi-Fi Direct. Pomaknite uređaj bliže pisaču.

6. Ako se to od vas zatraži, unesite lozinku za Wi-Fi Direct.

 **NAPOMENA:** Za Android uređaje koji podržavaju Wi-Fi Direct, ako je način povezivanja postavljen na **Automatski**, veza će se pojaviti automatski, bez upita za lozinku. Ako je način povezivanja postavljen na **Ručno**, morat ćete pritisnuti gumb **U redu** ili unijeti osobni identifikacijski broj (PIN) — prikazan na upravljačkoj ploči pisača — kao lozinku na mobilnom uređaju.

 **NAPOMENA:** Da biste pristupili lozinci za Wi-Fi Direct, na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb  /  Informacije o vezi.

7. Otvorite dokument i odaberite opciju **Ispis**.

 **NAPOMENA:** Ako mobilni uređaj ne podržava ispis, instalirajte mobilnu aplikaciju HP ePrint.

8. Odaberite pisač s popisa dostupnih pisača, a zatim odaberite **Ispis**.

9. Nakon dovršetka zadatka ispisa neke mobilne uređaje potrebno je ponovno povezati na lokalnu mrežu.

- Android 4.0 i novije verzije tableta i telefona s instaliranom HP uslugom ispisa ili dodatkom za mobilni ispis Mopria
- Većina računala, tableta i prijenosnih računala s operativnim sustavom Windows 8.1 koji imaju instaliran HP upravljački program pisača

Sljedeći operativni sustavi uređaja i računala ne podržavaju opciju **Wi-Fi Direct**, ali omogućuju ispis na pisaču koji podržava:

- Apple iPhone i iPad
- Računala Mac sa sustavom OS X

Dodatne informacije o Wi-Fi Direct ispisu potražite na adresi www.hp.com/go/wirelessprinting.

Mogućnosti za Wi-Fi Direct mogu se omogućiti ili onemogućiti s upravljačke ploče pisača.




Omogućite ili onemogućite izravni Wi-Fi način

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača odaberite gumb  /  Informacije o vezi.

2. Otvorite sljedeće izbornike:

- [Izravni Wi-Fi način](#)
- [Postavke](#)
- [Uključeni/Isključeno](#)





3. Dodirnite stavku izbornika **Uključi**. Dodir gumba **Isključivanje** onemogućuje izravni Wi-Fi ispis.


 **NAPOMENA:** U okruženjima gdje je instalirano više modela istog pisača to može biti korisno kako bi svaki pisač dobio jedinstveni naziv Wi-Fi Direct ispisa za jednostavniju identifikaciju pisača za Wi-Fi Direct ispis. Naziv Wi-Fi Directa dostupan je i tako da dodirnete ikonu Informacija o vezi  /  na početnom zaslonu na upravljačkoj ploči pisača, a zatim dodirnete ikonu za izravni Wi-Fi način.


Promjena Wi-Fi Direct naziv pisača

Slijedite ovaj postupak kako biste promijenili naziv Wi-Fi Directa koristeći se HP ugrađenim web-poslužiteljem (EWS):

Prvi korak: Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb Informacije o vezi  /  i zatim dodirnite gumb **Mrežno povezano**  ili gumb **Mrežni Wi-Fi uključen**  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.
2. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XX.XX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

Drugi korak: Promijenite naziv Wi-Fi Directa

1. Pritisnite karticu **Umrežavanje**.
2. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Postavljanje Wi-Fi Directa**.
3. U polje **Naziv Wi-Fi Directa** unesite novi naziv.
4. Pritisnite **Primijeni**.



Ispis putem e-pošte HP ePrint

Upotrijebite HP ePrint za ispis dokumenata njihovim slanjem kao privitaka e-pošti na adresu e-pošte pisača s bilo kojeg uređaja koji podržava e-poštu.

Za upotrebu opcije HP ePrint pisač mora udovoljavati ovim zahtjevima:

- Pisač mora biti povezan sa žičnom ili bežičnom mrežom i imati pristup internetu.
- Na pisaču moraju biti omogućene HP web-usluge, a pisač mora biti registriran na usluzi HP Connected.

Slijedite ovaj postupak kako biste uključili HP web-usluge i registrirajte se na web-mjestu HP Connected:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb  /  Informacije o vezi.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - **HP ePrint**
 - **Postavke**
 - **Omogućavanje usluga HP Web Services**
3. Dodirnite gumb **Ispis** kako biste pročitali uvjete korištenja. Dodirnite gumb **OK** kako biste prihvatili uvjete korištenja i omogućili HP internetske usluge

Pisač omogućuje internetske usluge i zatim ispisuje stranicu s informacijama. Stranica s informacijama sadrži šifru pisača koja je potrebna za registraciju HP pisača na HP Connected.

4. Idite na www.hpconnected.com kako biste kreirali račun za HP ePrint i dovršite postupak postavljanja.

Softver HP ePrint

Softver HP ePrint olakšava ispis sa stolnog ili prijenosnog računala sa sustavima Windows ili Mac na bilo koji pisač koji podržava HP ePrint. Zahvaljujući ovom softveru možete lako pronaći pisače koji podržavaju HP ePrint, a koji su registrirani na vašem računaru za HP Connected. Ciljni HP pisač može se nalaziti u uredu ili na lokacijama diljem svijeta.


- **Windows:** Kad instalirate softver, otvorite mogućnost **Ispis** u aplikaciji i s popisa instaliranih pisača odaberite **HP ePrint**. Za konfiguriranje opcija ispisa pritisnite gumb **Svojtva**.
- **OS X:** Nakon instalacije novog softvera odaberite **Datoteka, Ispis**, a zatim pritisnite strelicu pokraj opcije **PDF** (u donjem lijevom kutu zaslona upravljačkog programa). Odaberite **HP ePrint**.


Kod sustava Windows softver HP ePrint podržava TCP/IP ispis na pisače na lokalnoj mreži (LAN ili WAN) za uređaje koji podržavaju UPD PostScript®.


Windows i OS X podržavaju IPP ispis na pisače u LAN ili WAN mreži koji podržavaju ePCL.

Windows i OS X podržavaju i ispis PDF dokumenata na javnim lokacijama za ispis i ispis pomoću softvera HP ePrint putem e-pošte u oblaku.

Upravljačke programe i informacije potražite na adresi www.hp.com/go/eprintsoftware.

 **NAPOMENA:** Za Windows, naziv upravljačkog programa za HP ePrint softver pisača je HP ePrint + JetAdvantage.

 **NAPOMENA:** Softver HP ePrint uslužni je program radnog procesa za PDF datoteke za OS X i zapravo nije upravljački program.

 **NAPOMENA:** Softver HP ePrint ne podržava ispis putem USB priključka.

AirPrint

Izravan ispis pomoću aplikacije AirPrint tvrtke Apple podržan je za iOS i za Mac računala na platformi OS X 10.7 Lion ili novijim. Koristite aplikaciju AirPrint za izravan ispis na pisač s uređaja iPad, iPhone (3GS ili noviji) ili iPod touch (treća generacija ili noviji) u sljedećim mobilnim aplikacijama:

- Pošta
- Fotografije
- Safari
- iBooks
- Odabir aplikacija ostalih proizvođača

Za upotrebu značajke AirPrint pisač mora biti povezan s istom mrežom (podmreža) kao i uređaj Apple. Dodatne informacije o upotrebi značajke AirPrint i pisačima tvrtke HP koji su s njom kompatibilni potražite na www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

 **NAPOMENA:** Prije korištenja značajke AirPrint s USB vezom, provjerite broj verzije. AirPrint verzije 1.3 i raniji ne podržavaju USB veze.

Ugrađeni ispis sustava Android

Ugrađeno rješenje tvrtke HP za sustave Android i Kindle omogućuje prijenosnim uređajima da automatski pronalaze i ispisuju na HP pisačima koji su spojeni na mrežu ili unutar dosega bežične mreže za Wi-Fi Direct ispis.

Rješenje za ispis ugrađeno je u mnoge verzije operativnog sustava.



NAPOMENA: Ako ispis nije dostupan na vašem uređaju, idite na [Google Play > Android aplikacije](#) i instalirajte dodatak za uslugu HP ispisa.

Za više informacija o upotrebi ugrađenog ispisa sustava Android te o podržanim uređajima posjetite www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Upotreba značajke za izravan USB ispis

Uvod

Ovaj pisač omogućava lakši pristup pri ispisivanju zahvaljujući USB priključku pa tako možete brzo ispisati datoteke bez potrebe za slanjem s računala. Na USB priključak na pisaču možete priključiti standardne USB flash pogone. Podržane su vrste datoteka navedene u nastavku:

- .pdf
- .jpg
- .prn i .PRN
- .cht i .CHT
- .pxl
- .pcl i .PCL
- .ps i .PS
- .doc i .docx
- .ppt i .pptx

Prvi korak: Otvorite USB datoteke na pisaču

1. Umetnite USB flash pogon u USB priključak na pisaču.
2. Izbornik [USB flash pogon](#) otvara se sa sljedećim opcijama:
 - [Ispis dokumenata](#)
 - [Odabir i ispis fotografija](#)
 - [Skeniranje na USB pogon](#)

Drugi korak: Ispis dokumenata s USB priključka

Prva mogućnost: Ispis dokumenata

1. Za ispis dokumenta odaberite [Ispis dokumenata](#).
2. Dodirnite naziv dokumenta koji želite ispisati. Ako je dokument pohranjen u mapi, najprije odaberite mapu, a zatim odaberite dokument za ispis.
3. Kada se otvori zaslonski sažetak, moguće je podesiti sljedeće postavke:
 - [Broj kopija](#)
 - [Veličina papira](#)
 - [Vrsta papira](#)
 - [Prilagođavanje stranici](#)

- [Zad. razvrstavanje](#)
 - [Boja ispisa](#) (samo modeli za ispis u boji)
4. Za ispis dokumenta odaberite [Ispis](#).
 5. Izvadite ispisane stranice iz izlaznog spremnika i izvadite USB flash pogon.

Druga mogućnost: Ispis fotografija

1. Za ispis fotografija odaberite [Pregled i ispis fotografija](#).
2. Odaberite sličicu svake fotografije za ispis, a zatim odaberite [Gotovo](#).
3. Kada se otvori zaslon sažetka, moguće je podesiti sljedeće postavke:
 - [Veličina slike](#)
 - [Veličina papira](#)
 - [Vrsta papira](#)
 - [Broj kopija](#)
 - [Boja ispisa](#) (samo pisači za ispis u boji)
 - [Svjetlije/tamnije](#)
4. Za ispis fotografija odaberite [Ispis](#).
5. Izvadite ispisane stranice iz izlaznog spremnika i izvadite USB flash pogon.

5 Kopiraj

- [Izrada kopija](#)
- [Kopiranje na obje strane \(obostrano\)](#)


Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima


Izrada kopija

1. Umetnite dokument na staklo skenera prema indikatorima na uređaju.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb  **Kopiraj**.
3. Kako biste optimizirali kvalitetu kopiranja za različite vrste dokumenata, dodirnite gumb **Postavke**, a zatim prijedite do gumba **Optimiziranje** i dodirnite ga. Klizanjem preko zaslona upravljačke ploče možete se kretati između opcija, a opciju možete odabrati tako da je dodirnete. Dostupne su sljedeće postavke kvalitete kopiranja:
 - **Automatski odabir**: Ovu postavku koristite kada kvaliteta kopije nije primarna. Ovo je zadana postavka.
 - **Miješano**: Ovu postavku koristite za dokumente koje sadrže kombinaciju teksta i slika.
 - **Tekst**: Ovu postavku koristite za dokumente koji uglavnom sadrže tekst.
 - **Slika**: Ovu postavku koristite za dokumente koji uglavnom sadrže grafičke prikaze.
4. Dodirnite **Broj kopija** pa upotrijebite tipkovnicu na zaslonu na dodir za podešavanje broja kopija.
5. Za pokretanje kopiranja dodirnite gumb **Crno** ili **Boja**.


Kopiranje na obje strane (obostrano)

- [Automatsko kopiranje na obje strane](#)
- [Ručno obostrano kopiranje](#)

Automatsko kopiranje na obje strane

1. Stavite izvorne dokumente u ulagač dokumenata s prvom stranicom okrenutom prema gore te vrhom stranice prema naprijed.
2. Prilagodite vodilice za papir veličini dokumenta.
3. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb  **Kopiraj**.
4. Dodirnite gumb **Postavke**.
5. Prijedite do gumba **Obostrano** i dodirnite ga.
6. Prolistajte opcije pa zatim dodirnite opciju koju želite odabrati.
7. Za pokretanje kopiranja dodirnite gumb **Crno** ili **Boja**.

Ručno obostrano kopiranje

1. Postavite dokument na staklo skenera licem okrenutim prema dolje tako da je gornji lijevi kut stranice u gornjem lijevom kutu stakla. Zatvorite skener.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb  **Kopiraj**.
3. Dodirnite gumb **Postavke**.
4. Prijedite do gumba **Obostrano** i dodirnite ga.
5. Prolistajte opcije pa zatim dodirnite opciju koju želite odabrati.
6. Za pokretanje kopiranja dodirnite gumb **Crno** ili **Boja**.
7. Uređaj od vas traži umetanje sljedećeg originalnog dokumenta. Postavite ga na staklo i dodirnite gumb **U redu**.
8. Ponavljajte ovaj postupak dok ne skenirate posljednju stranicu. Dodirnite gumb **Gotovo** kako biste završili s ispisivanjem kopija.

6 Skeniraj

- [Skeniranje pomoću softvera HP Scan \(Windows\)](#)
- [Skeniranje pomoću softvera HP Easy Scan \(OS X\)](#)
- [Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu](#)
- [Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu](#)
- [Skeniranje na USB flash pogon](#)
- [Skeniranje u e-poštu](#)
- [Skeniranje u mrežnu mapu](#)
- [Dodatni zadaci skeniranja](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Skeniranje pomoću softvera HP Scan (Windows)

Za pokretanje skeniranja iz softvera na svom računalu koristite HP softver za skeniranje. Skeniranu sliku možete spremići kao dokument ili je poslati u drugu softversku aplikaciju.

1. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Skeniranje**, a zatim odaberite **Skeniranje dokumenta ili fotografije**.
3. Prema potrebi podesite postavke.
4. Pritisnite **Skeniraj**.

Skeniranje pomoću softvera HP Easy Scan (OS X)

Za pokretanje skeniranja iz softvera na svom računalu koristite softver HP Easy Scan.

1. Postavite dokument u ulagač dokumenata ili na staklo skenera sukladno indikatorima na pisaču.
2. Na računalu otvorite softver **HP Easy Scan** koji se nalazi u mapi **Aplikacije**.
3. Za skeniranje dokumenta slijedite upute prikazane na zaslonu.
4. Kad skenirate sve stranice, pritisnite **Datoteka**, a zatim **Spremi** kako biste ih spremili u datoteku.

Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu

- [Uvod](#)
- [Prije početka](#)
- [Prva metoda: Korištenje Čarobnjaka za postavljanje skeniranja u e-poštu \(Windows\)](#)
- [Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja](#)

Uvod

Pisač ima značajku koja mu omogućuje skeniranje i slanje dokumenta na jednu ili više adresa e-pošte. Za uporabu ove značajke skeniranja, pisač mora biti povezan s mrežom. Međutim, značajka nije dostupna dok se ne konfigurira. Postoje dva načina za konfiguriranje značajke skeniranja u e-poštu, Čarobnjak za postavljanje značajke skeniranja u e-poštu (Windows) koji je instaliran u grupi HP programa za pisač kao dio pune instalacije softvera i Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS). Značajku skeniranja u e-poštu možete postaviti pomoću informacija iz sljedećih odjeljaka.

Prije početka

Kako biste postavili značajku skeniranja u e-poštu, pisač mora imati aktivnu mrežnu vezu s istom mrežom kao i računalo na kojem će se pokrenuti postupak postavljanja.

Prije započinjanja postupka konfiguracije, administratori trebaju imati sljedeće informacije.

- Administrativni pristup pisaču
- SMTP poslužitelj (npr. smtp.mycompany.com)



NAPOMENA: Ako ne znate naziv SMTP poslužitelja, broj SMTP priključka ili podatke za provjeru autentičnosti, informacije zatražite od davatelja internetskih usluga ili usluga e-pošte, ili administratora sustava. Nazive SMTP poslužitelja i nazive priključaka obično je jednostavno pronaći pretraživanjem interneta. Primjerice, za pretraživanje koristite izraze poput "gmail smtp naziv poslužitelja" ili "yahoo smtp naziv poslužitelja".

- Broj SMTP priključka
- Zahtjevi SMTP poslužitelja za provjeru autentičnosti odlaznih poruka e-pošte, uključujući korisničko ime i lozinku koji se koriste za provjeru autentičnosti, ako je primjenjivo.



NAPOMENA: Pogledajte dokumentaciju vašeg davatelja usluga e-pošte za informacije o ograničenjima digitalnog slanja za vaš račun e-pošte. Neki davatelji usluga mogu privremeno zaključati vaš račun ako prekoračite ograničenje slanja.

Prva metoda: Korištenje Čarobnjaka za postavljanje skeniranja u e-poštu (Windows)

Neki pisači tvrtke HP sadrže instalaciju upravljačkog programa s CD-a sa softverom. Na kraju ove instalacije nalazi se opcija **Postavljanje skeniranja u mapu i e-poštu**. Čarobnjak za postavljanje sadrži opcije za osnovnu konfiguraciju.



NAPOMENA: Neki operacijski sustavi ne podržavaju čarobnjak za skeniranje u e-poštu.

1. Otvorite program HP Printer Assistant.

- **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Skeniranje**, a zatim odaberite **Čarobnjak za skeniranje u e-poštu**.



NAPOMENA: Ako opcija **Čarobnjak za skeniranje u e-poštu** nije dostupna, koristite [Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja na stranici 56](#)

3. U dijaloškom okviru **Profil odlazne e-pošte** pritisnite gumb **Novo**. Otvorit će se dijaloški okvir **Postavljanje skeniranja u e-poštu**.
4. Na stranici **1. Početna**, u polje **Adresa e-pošte** unesite adresu e-pošte pošiljatelja.
5. U polje **Ime za prikaz** unesite ime pošiljatelja. Ovo je ime koje će se prikazati na upravljačkoj ploči pisača.
6. Kako bi bilo potrebno unijeti PIN na upravljačkoj ploči pisača prije nego što pisač može poslati e-poštu, unesite četveroznamenasti PIN u polje **Sigurnosni PIN** i ponovno unesite PIN u polje **Potvrdi sigurnosni PIN**, a zatim pritisnite **Dalje**.



NAPOMENA: HP preporučuje stvaranje PIN-a za zaštitu profila e-pošte.



NAPOMENA: Kada stvorite PIN, on se mora upisati na upravljačkoj ploči pisača svaki puta kada se profil koristi za slanje skeniranog dokumenta u e-poštu.

7. Na stranici **2. Provjera autentičnosti**, unesite naziv **SMTP poslužitelja** i broj **SMTP priključka**.



NAPOMENA: U većini slučajeva nije potrebno mijenjati zadani broj priključka.



NAPOMENA: Koristite li SMTP uslugu davatelja usluga poput Gmaila, adresu SMTP-a, broj priključka i postavke SSL-a provjerite na web-mjestu davatelja usluga ili u drugim izvorima. U pravilu, SMTP adresa za Gmail je smtp.gmail.com, broj priključka je 465, a SSL treba biti omogućen.

Pogledajte online izvore kako biste potvrdili da su ove postavke poslužitelja aktualne i važeće u vrijeme konfiguriranja.

8. Ako za uslugu e-pošte koristite Google™ Gmail, odaberite potvrdni okvir **Uvijek koristi sigurnu vezu (SSL/TLS)**.
9. Iz padajućeg izbornika odaberite **Maksimalna veličina e-pošte**.



NAPOMENA: HP preporučuje da za maksimalnu veličinu koristite zadanu veličinu datoteke **Automatski**.



10. Ako SMTP poslužitelj zahtijeva provjeru autentičnosti za slanje e-pošte, odaberite potvrdni okvir **Provjera autentičnosti prijave u e-poštu** i unesite **ID korisnika** i **Lozinku**, a zatim pritisnite **Dalje**.
11. Na stranici **3. Konfiguriranje**, za automatsko kopiranje pošiljatelja na poruke e-pošte poslana s profila odaberite **Uključi pošiljatelja u svim porukama e-pošte koje se šalju uspješno iz pisača**, a zatim pritisnite **Dalje**.


12. Na stranici **4. Završi**, pregledajte podatke i potvrdite sve ispravne postavke. Ako vidite pogrešku, pritisnite gumb **Natrag** kako biste je ispravili. Ako su postavke točne, pritisnite gumb **Spremi i provjeri** za testiranje konfiguracije.
13. Kad se prikaže poruka **Čestitamo**, pritisnite **Završi** za dovršetak konfiguracije.
14. U dijaloškom okviru **Profili odlazne e-pošte** sada se prikazuje novi profil pošiljalca e-pošte. Pritisnite **Zatvori** za izlaz iz čarobnjaka.


Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja

- [Prvi korak: Pristupanje HP ugrađenom web-poslužitelju \(EWS\):](#)
- [Drugi korak: Konfiguriranje značajke skeniranja u e-poštu](#)
- [Korak tri: Dodavanje kontakata u adresar e-pošte](#)
- [Korak četiri: Konfiguriranje zadanih opcija e-pošte](#)

Prvi korak: Pristupanje HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS):






1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb Mreža  ili gumb Bežično  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.
2. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

Drugi korak: Konfiguriranje značajke skeniranja u e-poštu

1. Na zaslonu HP EWS pritisnite karticu **Sustav**.
2. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Administracija**.
3. U području Omogućene značajke opciju **Skeniraj u e-poštu** postavite na **Uključeno**.
4. Pritisnite karticu **Skeniranje**.
5. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Profili odlazne e-pošte**.
6. Na stranici **Profili odlazne e-pošte** pritisnite gumb **Novo**.
7. U području za **Adresu e-pošte** popunite sljedeća polja:
 - a. U polje **Vaša adresa e-pošte** upišite adresu e-pošte pošiljalca za novi profil odlazne e-pošte.
 - b. U polje **Ime za prikaz** unesite ime pošiljalca. Ovo je ime koje će se prikazati na upravljačkoj ploči pisača.
8. U području **Postavke SMTP poslužitelja** popunite sljedeća polja:

- a. U polje **SMTP poslužitelj** unesite adresu SMTP poslužitelja.
 - b. U polje **SMTP priključak** unesite broj priključka za SMTP.
-
-  **NAPOMENA:** U većini slučajeva nije potrebno mijenjati zadani broj priključka.
-  **NAPOMENA:** Koristite li SMTP uslugu davatelja usluga poput Gmaila, adresu SMTP-a, broj priključka i postavke SSL-a provjerite na web-mjestu davatelja usluga ili u drugim izvorima. U pravilu, SMTP adresa za Gmail je smtp.gmail.com, broj priključka je 465, a SSL treba biti omogućen.
- Pogledajte online izvore kako biste potvrdili da su ove postavke poslužitelja aktualne i važeće u vrijeme konfiguriranja.
-
- c. Ako za uslugu e-pošte koristite Google™ Gmail, odaberite potvrdni okvir **Uvijek koristi sigurnu vezu (SSL/TLS)**.
- 9.** Ako SMTP poslužitelj zahtijeva provjeru autentičnosti za slanje e-pošte, u području za **SMTP provjeru autentičnosti** popunite sljedeća polja:
- a. Označite potvrdni okvir **SMTP poslužitelj zahtijeva provjeru autentičnosti za odlazne poruke e-pošte**.
 - b. U polje **SMTP ID korisnika** unesite korisnički ID za SMTP poslužitelj.
 - c. U polje **SMTP lozinka** unesite lozinku za SMTP poslužitelj.
- 10.** Za unos PIN-a na upravljačkoj ploči pisača prije slanja e-pošte na adresu e-pošte u području **Neobavezni PIN** popunite sljedeća polja:
- a. U polje **PIN (nije obavezno)** unesite četveroznamenasti PIN.
 - b. U polje **Potvrdite PIN** ponovno unesite četveroznamenasti PIN.
-
-  **NAPOMENA:** HP preporučuje stvaranje PIN-a za zaštitu profila e-pošte.
-  **NAPOMENA:** Kada stvorite PIN, on se mora upisati na upravljačkoj ploči pisača svaki puta kada se profil koristi za slanje skeniranog dokumenta u e-poštu.
-
- 11.** Za konfiguriranje dodatnih preferenci e-pošte u području **Preference poruke e-pošte** popunite sljedeća polja:
- a. U padajućem izborniku **Maksimalna veličina privitaka u poruci e-pošte** odaberite maksimalnu veličinu za privitke u porukama e-pošte.
-
-  **NAPOMENA:** HP preporučuje da za maksimalnu veličinu koristite zadanu veličinu datoteke **Automatski**.
-
- b. Za automatsko kopiranje pošiljatelja na poruke e-pošte poslana s profila odaberite potvrdni okvir **Automatska kopija**.
- 12.** Pregledajte sve podatke, a zatim pritisnite jednu od sljedećih opcija:
- **Spremi i provjeri:** Odaberite ovu opciju za spremanje podataka i testiranje veze.
 - **Spremi samo:** Odaberite ovu opciju za spremanje podataka bez testiranja veze.
 - **Odustani:** Odaberite ovu opciju za izlazak iz konfiguriranja bez spremanja.

Korak tri: Dodavanje kontakata u adresar e-pošte

- ▲ U lijevom navigacijskom oknu pritisnite **Adresar e-pošte** za dodavanje adresa e-pošte u adresar kojemu se može pristupiti iz pisača.

Kako biste unijeli pojedinačnu adresu e-pošte, dovršite sljedeći zadatak:

- U polje **Ime kontakta** upišite ime novog kontakta.
- U polje **Adresa e-pošte kontakta** upišite adresu e-pošte novog kontakta.
- Pritisnite **Dodaj/Uredi**.

Kako biste stvorili grupu e-pošte, izvršite sljedeći zadatak:

- Pritisnite **Nova grupa**.
- U polje **Unesi naziv grupe** unesite naziv za novu grupu.
- Pritisnite ime u području **Svi pojedinci**, a zatim pritisnite gumb sa strelicom kako biste ga pomaknuli u područje **Pojedinci u grupi**.



NAPOMENA: Odaberite istovremeno više imena tako da pritisnete **Ctrl** i zatim pritisnete ime.

- Pritisnite **Spremi**.

Korak četiri: Konfiguriranje zadanih opcija e-pošte

- ▲ U lijevom navigacijskom oknu pritisnite **Opcije e-pošte** za konfiguriranje zadanih opcija e-pošte.

- U području **Predmet i tekst e-poruke** popunite sljedeća polja:
 - U polje **Naslov e-pošte** unesite zadani naslov za poruke e-pošte.
 - U polju **Tekst** unesite prilagođenu zadanu poruku za poruke e-pošte.
 - Odaberite **Prikaži tekst** kako biste omogućili prikaz zadanog teksta u e-pošti.
 - Odaberite **Sakrij tekst** kako biste onemogućili prikaz zadanog teksta u e-pošti.
- U području **Postavke skeniranja** popunite sljedeća polja:
 - U padajućem izborniku **Vrsta datoteke za skeniranje** odaberite zadani format datoteke za skenirane datoteke.
 - U padajućem izborniku **Skeniraj u veličinu stranice** odaberite zadanu veličinu stranice za skenirane datoteke.
 - U padajućem izborniku **Rezolucija skeniranja** odaberite zadanu rezoluciju za skenirane datoteke.



NAPOMENA: Slike veće rezolucije imaju više točaka po inču (dpi), što znači da pokazuju više detalja. Slike niže rezolucije imaju manje točaka po inču i pokazuju manje detalja, ali je veličina datoteke manja.

- U padajućem izborniku **Boja ispisa** odaberite **crno- bijelo** ili u **boji**.
 - U polje **Prefiks naziva datoteke** unesite prefiks naziva datoteke (npr. MyScan).
- Pritisnite **Primijeni**.

Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu

- [Uvod](#)
- [Prije početka](#)
- [Prva metoda: Korištenje čarobnjaka za skeniranje u mrežnu mapu \(Windows\)](#)
- [Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web-poslužitelja](#)

Uvod

Pisač ima značajku koja mu omogućuje da skenira dokument i spremi ga u mrežnu mapu. Za uporabu ove značajke skeniranja, pisač mora biti povezan s mrežom. Međutim, značajka nije dostupna dok se ne konfigurira. Postoje dva načina za konfiguriranje značajke skeniranja u mrežnu mapu, Čarobnjak za skeniranje u mrežnu mapu (Windows) koji je instaliran u grupi HP programa za pisač kao dio pune instalacije softvera i Postavljanje mrežne mape putem HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS). Značajku skeniranja u mrežnu mapu možete postaviti pomoću informacija iz sljedećih odjeljaka.

Prije početka

Kako biste postavili značajku skeniranja u mrežnu mapu, pisač mora imati aktivnu mrežnu vezu s istom mrežom kao i računalo na kojem će se pokrenuti postupak postavljanja.

Prije započinjanja postupka konfiguracije, administratori trebaju imati sljedeće informacije.

- Administrativni pristup pisaču
- Mrežni put određene mape (npr. \\servername.us.companyname.net\scans)



NAPOMENA: Mrežna mapa mora biti postavljena kao zajednička mapa kako bi značajka skeniranja u mrežnu mapu radila.

Prva metoda: Korištenje čarobnjaka za skeniranje u mrežnu mapu (Windows)

Neki pisači tvrtke HP sadrže instalaciju upravljačkog programa s CD-a sa softverom. Na kraju ove instalacije nalazi se opcija **Postavljanje skeniranja u mapu i e-poštu**. Čarobnjak za postavljanje sadrži opcije za osnovnu konfiguraciju.



NAPOMENA: Neki operacijski sustavi ne podržavaju čarobnjak za skeniranje u mrežnu mapu.

1. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.


- **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Skeniranje**, a zatim odaberite **Čarobnjak za skeniranje u mrežnu mapu**.




NAPOMENA: Ako opcija **Čarobnjak za skeniranje u mrežnu mapu** nije dostupna, koristite [Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web-poslužitelja na stranici 61](#)

3. U dijaloškom okviru **Profili mrežne mape** pritisnite gumb **Novo**. Otvorit će se dijaloški okvir **Postavljanje skeniranja u mrežnu mapu**.
4. Na stranici **1. Početna**, unesite naziv mape u polje **Ime za prikaz**. Ovo je ime koje će se prikazati na upravljačkoj ploči pisača.
5. Popunite polje **Odredišna mapa** na jedan od sljedećih načina:
- a. Ručno unesite put datoteke.
 - b. Pritisnite gumb **Pretraživanje** i dođite do lokacije mape.
 - c. Izvršite sljedeći zadatak za stvaranje zajedničke mape:
 - i. Pritisnite **Dijeli put**.
 - ii. U dijaloškom okviru **Upravljanje zajedničkim mrežnim mapama** pritisnite **Novo**.
 - iii. U polje **Zajednički naziv** unesite naziv zajedničke mape za prikaz.
 - iv. Kako biste popunili polje Put mape, pritisnite gumb **Pretraživanje**, a zatim odaberite jednu od sljedećih opcija. Kada završite, pritisnite **U redu**.
 - Dođite do postojeće mape na računalu.
 - Pritisnite **Stvori novu mapu** za stvaranje nove mape.
 - v. Ako zajednički put treba opis, upišite ga u polje **Opis**.
 - vi. U polju **Vrsta zajedničke mape** odaberite jednu od sljedećih opcija, a zatim pritisnite **Primijeni**.
 - **Javno**
 - **Privatno**
- NAPOMENA:** Radi sigurnosti, HP preporučuje da za vrstu zajedničke mape odaberete opciju **Privatno**.
- vii. Kad se prikaže poruka **Zajednička mapa uspješno je stvorena**, pritisnite **U redu**.
 - viii. Označite potvrdni okvir za odredišnu mapu, a zatim pritisnite **U redu**.
6. Kako biste na radnoj površini računala stvorili prečac mrežne mape, označite potvrdni okvir **Stvori prečac mrežne mape na radnoj površini**
7. Kako bi bilo potrebno unijeti PIN na upravljačkoj ploči pisača prije nego što pisač može poslati skenirani dokument u mrežnu mapu, unesite četveroznamenasti PIN u polje **Sigurnosni PIN** i ponovno unesite PIN u polje **Potvrdi sigurnosni PIN**. Pritisnite **Dalje**.

 **NAPOMENA:** HP preporučuje stvaranje PIN-a za zaštitu odredišne mape.



 **NAPOMENA:** Kada stvorite PIN, on se mora upisati na upravljačkoj ploči pisača svaki puta kada se skenirani dokument šalje u odredišnu mapu.


8. Na stranici **2. Provjera autentičnosti**, unesite **Korisničko ime** za Windows i **Lozinku** za Windows koji se koriste za prijavu na računalo, a zatim pritisnite **Dalje**.
 9. Na stranici **3. Konfiguriranje**, odaberite zadane postavke skeniranja tako da izvršite sljedeći zadatak, a zatim pritisnite **Dalje**.
 - a. U padajućem izborniku **Vrsta dokumenta** odaberite zadani format datoteke za skenirane datoteke.
 - b. U padajućem izborniku **Željena boja** odaberite crno- bijelo ili u boji.
 - c. U padajućem izborniku **Veličina papira** odaberite zadanu veličinu papira za skenirane datoteke.
 - d. U padajućem izborniku **Postavke kvalitete** odaberite zadanu rezoluciju za skenirane datoteke.
-
-  **NAPOMENA:** Slike veće rezolucije imaju više točaka po inču (dpi), što znači da pokazuju više detalja. Slike niže rezolucije imaju manje točaka po inču i pokazuju manje detalja, ali je veličina datoteke manja.
-
- e. U polje **Prefiks naziva datoteke** unesite prefiks naziva datoteke (npr. MyScan).
 10. Na stranici **4. Završi**, pregledajte podatke i potvrdite sve ispravne postavke. Ako vidite pogrešku, pritisnite gumb **Natrag** kako biste je ispravili. Ako su postavke točne, pritisnite gumb **Spremi i provjeri** za testiranje konfiguracije.
 11. Kad se prikaže poruka **Čestitamo**, pritisnite **Završi** za dovršetak konfiguracije.
 12. U dijaloškom okviru **Profil mrežne mape** sada se prikazuje novi profil pošiljatelja e-pošte. Pritisnite **Zatvori** za izlaz iz čarobnjaka.


Druga metoda: Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web-poslužitelja

- [Prvi korak: Pristupanje HP ugrađenom web-poslužitelju \(EWS\):](#)
- [Drugi korak: Konfiguriranje značajke skeniranja u mrežnu mapu](#)

Prvi korak: Pristupanje HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS):

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb Mreža  ili gumb Bežično  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.
2. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.


 <https://10.10.XXXX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.


Drugi korak: Konfiguriranje značajke skeniranja u mrežnu mapu

1. Na zaslonu HP EWS pritisnite karticu **Sustav**.
2. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Administracija**.
3. U području Omogućene značajke postavite opciju **Skeniraj u mrežnu mapu** na **Uključeno**.
4. Pritisnite karticu **Skeniranje**.
5. U lijevom navigacijskom oknu provjerite je li označena veza **Postavljanje mrežne mape**. Trebala bi biti prikazana stranica **Skeniranje u mrežnu mapu**.
6. Na stranici **Konfiguracija mrežne mape** pritisnite gumb **Novo**.
7. U području **Podaci o mrežnoj mapi** popunite sljedeća polja:
 - a. U polje **Ime za prikaz** unesite naziv mape za prikaz.
 - b. U polje **Mrežni put** unesite mrežni put do mape.
 - c. U polje **Korisničko ime** unesite korisničko ime potrebno za pristup u mapu na mreži.
 - d. U polje **Lozinka** unesite lozinku potrebnu za pristup u mapu na mreži.
8. Kako bi bilo potrebno unijeti PIN na upravljačkoj ploči pisača prije slanja datoteke u mrežnu mapu, u području **Zaštita pristupa mapi pomoću PIN-a** popunite sljedeća polja:
 - a. U polje **PIN (nije obavezno)** unesite četveroznamenasti PIN.
 - b. U polje **Potvrdite PIN** ponovno unesite četveroznamenasti PIN.

 **NAPOMENA:** HP preporučuje stvaranje PIN-a za zaštitu određene mape.

 **NAPOMENA:** Kada stvorite PIN, on se mora upisati na upravljačkoj ploči pisača svaki puta kada se skenirani dokument šalje u određenu mapu.

9. U području **Postavke skeniranja** popunite sljedeća polja:
 - a. U padajućem izborniku **Vrsta datoteke za skeniranje** odaberite zadani format datoteke za skenirane datoteke.
 - b. U padajućem izborniku **Skeniraj u veličinu stranice** odaberite zadanu veličinu stranice za skenirane datoteke.
 - c. U padajućem izborniku **Rezolucija skeniranja** odaberite zadanu rezoluciju za skenirane datoteke.

 **NAPOMENA:** Slike veće rezolucije imaju više točaka po inču (dpi), što znači da pokazuju više detalja. Slike niže rezolucije imaju manje točaka po inču i pokazuju manje detalja, ali je veličina datoteke manja.

 - d. U padajućem izborniku **Boja ispisa** odaberite hoće li skenirane datoteke biti crno-bijele ili u boji.
 - e. U polje **Prefiks naziva datoteke** unesite prefiks naziva datoteke (npr. MyScan).
10. Pregledajte sve podatke, a zatim pritisnite jednu od sljedećih opcija:

- **Spremi i provjeri:** Odaberite ovu opciju za spremanje podataka i testiranje veze.
- **Spremi samo:** Odaberite ovu opciju za spremanje podataka bez testiranja veze.
- **Odustani:** Odaberite ovu opciju za izlazak iz konfiguriranja bez spremanja.


Skeniranje na USB flash pogon


1. Postavite dokument na staklo skenera ili u ulagač dokumenata sukladno indikatorima na pisaču.
2. Umetnite USB flash pogon u USB priključak.
3. Izbornik [USB flash pogon](#) otvara se sa sljedećim opcijama:
 - [Ispis dokumenata](#)
 - [Odabir i ispis fotografija](#)
 - [Skeniranje na USB pogon](#)
4. Odaberite [Skeniranje na USB pogon](#).
5. Kada se otvori zaslon sažetka, moguće je podesiti sljedeće postavke:
 - [Vrsta datoteke za skeniranje](#)
 - [Rezolucija skeniranja](#)
 - [Veličina papira za skeniranje](#)
 - [Izvor skeniranja](#)
 - [Prefiks naziva datoteke](#)
 - [Izlazna boja](#)
6. Dodirnite gumb [Skeniranje](#) za skeniranje i spremanje datoteke.

Pisač na USB pogonu stvara mapu pod nazivom **HPSCANS** i u nju sprema datoteku u formatu .PDF ili .JPG s automatski generiranim nazivom datoteke.


Skeniranje u e-poštu

Upotrijebite upravljačku ploču pisača za skeniranje datoteke izravno u adresu e-pošte. Skenirana datoteka poslana je na adresu kao privatak poruke e-pošte.

 **NAPOMENA:** Kako biste koristili ovu značajku, pisač mora biti spojen na mrežu, a značajka Skeniranje u e-poštu mora biti konfigurirana Čarobnjakom za postavljanje skeniranja u e-poštu (Windows) ili uporabom HP ugrađenog web-poslužitelja.

1. Postavite dokument na staklo skenera prema indikatorima na pisaču.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu **Skeniraj** .
3. Dodirnite **Skeniranje u e-poštu**.
4. Odaberite adresu **Od** koju želite upotrijebiti. To je također poznato i kao "profil odlazne e-pošte".

 **NAPOMENA:** Ako je pisač konfiguriran samo s jednim profilom odlazne e-pošte, ova opcija neće biti dostupna.

 **NAPOMENA:** Ako je značajka PIN-a postavljena, unesite PIN i dodirnite gumb **U redu**. Međutim, PIN nije potreban za upotrebu ove značajke.


5. Dodirnite gumb **Za** i izaberite adresu ili grupu u koju želite poslati datoteku. Dodirnite gumb **Gotovo** kada završite.
 - Za slanje poruke na drugu adresu ponovno dodirnite **Novo** i unesite adresu e-pošte.
6. Dodirnite gumb **Predmet** ako želite dodati redak predmeta.
7. Zaslom upravljačke ploče prikazuje postavke skeniranja.
 - Da biste vidjeli postavke skeniranja, dodirnite **Postavke**.
 - Da biste promijenili postavku za skeniranje, dodirnite **Uredi**, a zatim promijenite postavke.
8. Dodirnite gumb **Skeniranje** kako biste pokrenuli zadatak skeniranja.

Skeniranje u mrežnu mapu

Upotrijebite upravljačku ploču pisača za skeniranje dokumenta i spremanje u mapu na mreži.



NAPOMENA: Kako biste koristili ovu značajku, pisač mora biti spojen na mrežu, a značajka Skeniranje u mrežnu mapu mora biti konfigurirana Čarobnjakom za postavljanje skeniranja u mrežnu mapu (Windows) ili uporabom HP ugrađenog web-poslužitelja.

1. Postavite dokument na staklo skenera prema indikatorima na pisaču.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu **Skeniraj** .
3. Dodirnite stavku **Skeniranje u mrežnu mapu**.
4. Na popisu mrežnih mapa odaberite mapu u koju želite spremiti dokument.
5. Zaslom upravljačke ploče prikazuje postavke skeniranja.
 - Ako želite promijeniti neku postavku, dodirnite gumb **Postavke**, a zatim promijenite postavke.
 - Ako su postavke točne, idite na sljedeći korak.
6. Dodirnite gumb **Skeniranje** kako biste pokrenuli zadatak skeniranja.

Dodatni zadaci skeniranja

Posjetite www.hp.com/support/ljM278MFP.

Dostupne su upute za izvođenje određenih zadataka skeniranja, kao što su:

- Kako skenirati fotografiju ili dokument
- Kako skenirati kao tekst koji se može uređivati (OCR)
- Kako skenirati više stranica u jednu datoteku

7 Faksiranje

- [Postavljanje za slanje i primanje faksova](#)
- [Slanje faksa](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavlivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:


- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima


Postavljanje za slanje i primanje faksova

- [Prije početka](#)
- [Korak 1: Identificirajte vrstu telefonske veze](#)
- [Korak 2: Postavljanje faksa](#)
- [Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa](#)
- [Korak 4: Testiranje faksa](#)

Prije početka

Provjerite je li pisač potpuno postavljen prije povezivanja s uslugom faksiranja.

 **NAPOMENA:** Za povezivanje pisača s telefonskom utičnicom koristite telefonski kabel i ispravljače koji su isporučeni s pisačem.

 **NAPOMENA:** U državama/regijama koje koriste serijski telefonski sustav ispravljač se isporučuje s pisačem. Pomoću ispravljača povežite ostale telekomunikacijske uređaje na istu telefonsku utičnicu na koju je priključen pisač.

Dovršite upute u svakom od sljedeća četiri koraka:

[Korak 1: Identificirajte vrstu telefonske veze na stranici 70.](#)


[Korak 2: Postavljanje faksa na stranici 71.](#)

[Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa na stranici 75.](#)

[Korak 4: Testiranje faksa na stranici 77.](#)

Korak 1: Identificirajte vrstu telefonske veze

Pregledajte vrste opreme i usluge u nastavku kako biste odredili koju metodu postavljanja koristiti. Korištena metoda ovisi o opremi i uslugama koje su već instalirane u telefonskom sustavu.

 **NAPOMENA:** Pisač je analogni uređaj. Tvrtka HP preporučuje korištenje pisača na namjenskoj analognoj telefonskoj liniji.

- **Namjenska telefonska linija:** Pisač je jedini dio opreme ili usluge povezane s telefonskom linijom
- **Glasovni pozivi:** Glasovni pozivi i faksiranje koriste istu telefonsku liniju
- **Automatska sekretarica:** Automatska sekretarica odgovara na glasovne pozive na istoj telefonskoj liniji koja se koristi za faksiranje
- **Govorna pošta:** Usluga pretplate na govornu poštu koristi istu telefonsku liniju kao faksiranje
- **Usluga karakterističnog zvona:** Usluga davatelja telefonskih usluga koja omogućuje pridruživanje nekoliko telefonskih brojeva jednoj telefonskoj liniji, a svaki broj ima drukčiji zvuk zvona; pisač prepoznaje zvuk zvona namijenjen njemu i odgovara na poziv
- **Računalni modemski pristup:** Računalo koristi telefonsku liniju za povezivanje s internetom putem modema
- **DSL linija:** Usluga digitalne pretplatničke linije (DSL) davatelja telefonskih usluga; ova se usluga u nekim državama/regijama naziva ADSL


- **PBX ili ISDN telefonski sustav:** Telefonski sustav privatne granske razmjene (PBX) ili sustav digitalne mreže za integrirano pružanje usluga (ISDN)
- **Telefonski sustav za prijenos glasa putem interneta (VoIP):** Protokol za prijenos glasa putem interneta (VoIP) putem davatelja internetskih usluga


Korak 2: Postavljanje faksa


Pritisnite vezu u nastavku koja najbolje opisuje okruženje u kojem će pisač slati i primati faksove i slijedite upute za postavljanje.

- [Namjenska telefonska linija na stranici 71](#)
- [Dijeljena linija za glasovne pozive i faksiranje na stranici 72](#)
- [Dijeljena linija za glasovne pozive i faksiranje s automatskom sekretaricom na stranici 73](#)

Ovdje su nalaze upute za samo tri vrste veza. Dodatne informacije o povezivanju pisača putem ostalih vrsta veza potražite na web-mjestu podrške za ovaj uređaj www.hp.com/support/ljM278MFP.

 **NAPOMENA:** Pisač je analogni uređaj za faksiranje. Tvrtka HP preporučuje korištenje pisača na namjenskoj analognoj telefonskoj liniji. Ako koristite digitalno okruženje, npr. DSL, PBX, ISDN ili VoIP, provjerite koristite li ispravne filtre i pravilno konfigurirate digitalne postavke. Dodatne informacije zatražite od vašeg davatelja digitalnih usluga.

 **NAPOMENA:** Na telefonsku liniju ne spajajte više od tri uređaja.


 **NAPOMENA:** Ovaj pisač ne podržava govornu poštu.

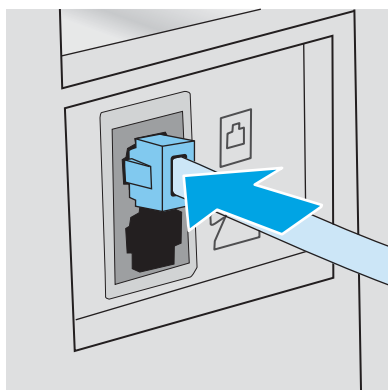
Namjenska telefonska linija

Slijedite ove korake kako biste postavili pisač na namjenskoj telefonskoj liniji bez dodatnih usluga.

1. Telefonski kabel priključite u priključak za faks na pisaču i u zidnu telefonsku utičnicu.

 **NAPOMENA:** U nekim državama/regijama potreban je adapter za korištenje s telefonskim kabelom koji je isporučen s pisačem.

 **NAPOMENA:** Na nekim pisačima priključak za faks možda se nalazi iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na pisaču.



2. Postavite pisač tako da automatski odgovara na faksiranje.


- a. Uključite pisač.
 - b. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
 - c. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - d. Odaberite izbornik [Osnovne postavke](#).
 - e. Odaberite postavku [Način odgovaranja](#).
 - f. Odaberite opciju [Automatski](#).
3. Nastavite do odjeljka [Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa na stranici 75](#).

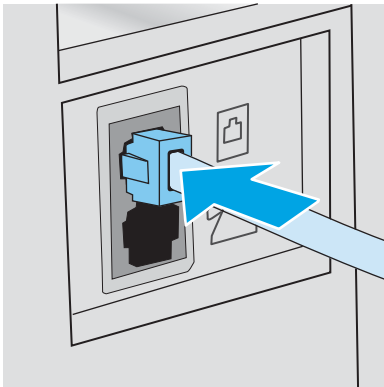
Dijeljena linija za glasovne pozive i faksiranje

Slijedite ove korake za postavljanje pisača na dijeljenoj liniji za glasovne pozive i faksiranje.

1. Isključite sve uređaje koji su povezani s telefonskom utičnicom.
2. Telefonski kabel priključite u priključak za faks na pisaču i u zidnu telefonsku utičnicu.

 **NAPOMENA:** U nekim državama/regijama potreban je adapter za korištenje s telefonskim kabelom koji je isporučen s pisačem.

 **NAPOMENA:** Na nekim pisačima priključak za faks možda se nalazi iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na pisaču.



3. Izvadite utikač iz izlaznog priključka za telefonsku liniju na stražnjoj strani pisača, a zatim priključite telefon na taj priključak.
4. Postavite pisač tako da automatski odgovara na faksiranje.
 - a. Uključite pisač.
 - b. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
 - c. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - d. Odaberite izbornik [Osnovne postavke](#).
 - e. Odaberite postavku [Način odgovaranja](#), a zatim odaberite opciju [Automatski](#).
5. Postavite pisač na provjeru tonskog signala biranja prije slanja faksa.


 **NAPOMENA:** Na taj način pisač neće slati faks dok netko telefonira.


- a. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
 - b. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - c. Odaberite izbornik [Napredne postavke](#).
 - d. Odaberite postavku [Prepoznavanje tona biranja](#), a zatim odaberite [Uključeno](#).
6. Nastavite do odjeljka [Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa na stranici 75](#).

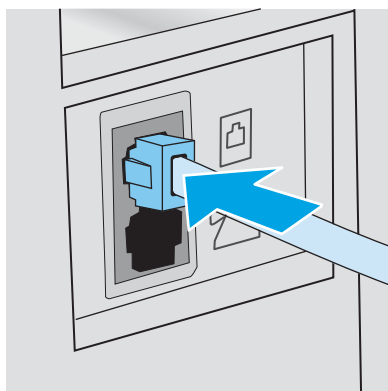
Dijeljena linija za glasovne pozive i faksiranje s automatskom sekretaricom

Slijedite ove korake za postavljanje pisača na dijeljenoj liniji za glasovne pozive i faksiranje.

1. Isključite sve uređaje koji su povezani s telefonskom utičnicom.
2. Telefonski kabel priključite u priključak za faks na pisaču i u zidnu telefonsku utičnicu.


 **NAPOMENA:** U nekim državama/regijama potreban je adapter za korištenje s telefonskim kabelom koji je isporučen s pisačem.


 **NAPOMENA:** Na nekim pisačima priključak za faks možda se nalazi iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na pisaču.




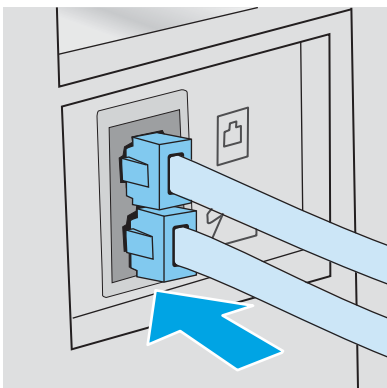
3. Izvadite utikač iz izlaznog priključka za telefonsku liniju na stražnjoj strani pisača.

4. Priključite telefonski kabel automatske sekretarice u izlazni priključak telefonske linije na stražnjoj strani pisača.

 **NAPOMENA:** Priključite automatsku sekretaricu izravno u pisač jer bi automatska sekretarica mogla snimati tonove faksiranja iz uređaja za slanje faksova i pisač možda ne bi primao faksove.

 **NAPOMENA:** Ako automatska sekretarica nema ugrađeni telefon, priključite telefon na priključak **OUT** na automatskoj sekretarici radi dostupnosti.

 **NAPOMENA:** Na nekim pisačima priključak za faks možda se nalazi iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na pisaču.



5. Konfigurirajte postavke zvona za odgovor na pisaču.
 - a. Uključite pisač.
 - b. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
 - c. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - d. Odaberite izbornik [Osnovne postavke](#).
 - e. Odaberite opciju [Broj zvona do odgovora](#).
 - f. Pomoću numeričke tipkovnice na upravljačkoj ploči pisača postavite broj zvona pa zatim odaberite [U redu](#).
6. Postavite pisač tako da automatski odgovara na faksiranje.
 - a. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
 - b. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - c. Odaberite izbornik [Osnovne postavke](#).
 - d. Odaberite postavku [Način odgovaranja](#), a zatim odaberite opciju [Automatski](#).
7. Postavite pisač na provjeru tonskog signala biranja prije slanja faksa.

 **NAPOMENA:** Na taj način pisač neće slati faks dok netko telefonira.


- a. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
- b. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).

- c. Odaberite izbornik [Napredne postavke](#).
 - d. Odaberite postavku [Prepoznavanje tona biranja](#), a zatim odaberite gumb **Uključeno**.
8. Nastavite do odjeljka [Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa na stranici 75](#).

Korak 3: Postavite vrijeme, datum i zaglavlje faksa


Konfigurirajte postavke faksiranja na pisaču pomoću jedne od sljedećih metoda:

- [Čarobnjak HP Fax Setup Wizard za postavljanje faksa na stranici 75](#) (preporučena metoda)
- [Upravljačka ploča pisača na stranici 75](#)
- [HP ugrađeni web-poslužitelj \(EWS\) i HP Device Toolbox \(Windows\) na stranici 76](#) (ako je instaliran softver)

 **NAPOMENA:** U SAD-u i mnogim drugim državama/regijama postavljanje vremena, datuma i ostalih informacija o zaglavlju faksa zakonska je potreba.

Čarobnjak HP Fax Setup Wizard za postavljanje faksa

Čarobnjaku za postavljanje faksa pristupite nakon *početnog* postavljanja instalacije softvera prema navedenim koracima.

 **NAPOMENA:** Neki operacijski sustavi ne podržavaju čarobnjak za postavljanje faksa.


1. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Faks**, a zatim odaberite **Čarobnjak za postavljanje faksa**.
3. Za konfiguriranje postavki faksa slijedite upute na zaslonu u HP čarobnjaku za postavljanje faksa.
4. Nastavite do odjeljka [Korak 4: Testiranje faksa na stranici 77](#).

Upravljačka ploča pisača


Kako biste postavili vrijeme, datum i zaglavlje faksa pomoću upravljačke ploče, izvršite sljedeće korake.

1. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
2. Odaberite izbornik [Postavljanje faksa](#).
3. Odaberite izbornik [Osnovne postavke](#).
4. Odaberite opciju [Vrijeme/datum](#).
5. Odaberite [12-satni](#) ili [24-satni](#) format sata.

6. Pomoću tipkovnice unesite trenutno vrijeme, a zatim odaberite **OK**.
7. Odaberite format datuma.
8. Pomoću tipkovnice unesite trenutni datum, a zatim odaberite **OK**.
9. Odaberite izbornik **Zaglavlje faksa**.
10. Pomoću tipkovnice unesite broj faksa, a zatim odaberite **OK**.

 **NAPOMENA:** Najveći broj znakova za broj telefaksa je 20.

11. Pomoću tipkovnice unesite naziv vaše tvrtke ili zaglavlje, a zatim odaberite **OK**.

 **NAPOMENA:** Najveći broj znakova za zaglavlje telefaksa je 25.

12. Nastavite do odjeljka [Korak 4: Testiranje faksa na stranici 77](#).


HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) i HP Device Toolbox (Windows)


1. Pokrenite HP EWS ili u softveru ili web-pregledniku.


Prva metoda: Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) iz softvera

- a. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
- b. U programu HP Printer Assistant odaberite **Ispis**, a zatim odaberite **HP Device Toolbox**.

Druga metoda: Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) iz web-preglednika

- a. Na upravljačkoj ploči pisača pritisnite gumb **Postavke** . Otvorite izbornik **Postavljanje mreže**, odaberite **Prikaži IP adresu**, a zatim odaberite **Da**. Vratite se na početni zaslon za pregled IP adrese.
- b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XX.XX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

2. Pritisnite karticu **Fax** (Faks).
3. Za konfiguriranje postavki faksa slijedite upute prikazane na zaslonu.
4. Nastavite do odjeljka [Korak 4: Testiranje faksa na stranici 77](#).

Korak 4: Testiranje faksa

Pokrenite test faksiranja kako biste provjerili je li faks pravilno postavljen.

1. Na upravljačkoj ploči otvorite izbornik [Postavke](#).
2. Odaberite izbornik [Samodijagnostika](#).
3. Odaberite opciju [Pokreni testiranje faksa](#). Pisač ispisuje izvješće o testiranju.
4. Pregledajte izvješće.
 - Ako izvješće naznačuje da je pisač **prošao testiranje**, pisač je spreman za slanje i primanje faksova.
 - Ako izvješće naznačuje da pisač **nije prošao testiranje**, potražite u izvješću dodatne informacije o rješavanju problema. Na popisu za provjeru i otklanjanje poteškoća nalaze se dodatne informacije o rješavanju problema s faksiranjem.


Slanje faksa

- [Faksiranje s plošnog skenera](#)
- [Faksiranje iz ulagača dokumenata](#)
- [Korištenje brojeva za brzo biranje i unosa za grupno biranje](#)
- [Slanje faksa pomoću softvera](#)
- [Slanje faksa iz softverskog programa drugog proizvođača kao što je Microsoft Word](#)

Faksiranje s plošnog skenera

1. Dokument položite licem prema dolje na staklo skenera.

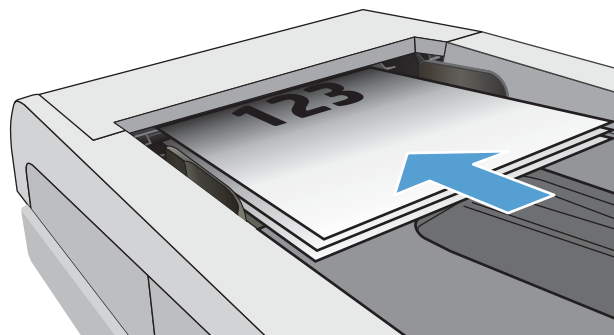


2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu [Faksiranje](#) .
3. Pomoću tipkovnice upišite broj faksa.
4. Dodirnite gumb [Slanje faksa](#).
5. Pisač će od vas tražiti da potvrdite slanje sa stakla skenera. Dodirnite gumb [Da](#).
6. Pisač od vas traži umetanje prve stranice. Dodirnite gumb [U redu](#).
7. Pisač skenira prvu stranicu, a zatim od vas traži da umetnete sljedeću stranicu. Ako dokument sadrži više stranica, dodirnite gumb [Da](#). Nastavite s ovim postupkom sve dok ne završite sa skeniranjem svih stranica.
8. Nakon skeniranja posljednje stranice na odzivnik uređaja dodirnite gumb [Ne](#). Pisač šalje telefaks.

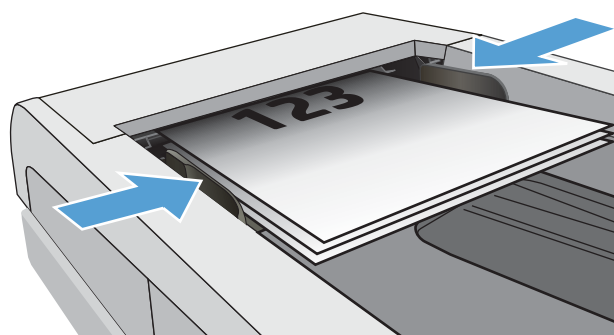
Faksiranje iz ulagača dokumenata


1. Umetnite izvornike u ulagač papira licem prema gore.

OPREZ: Kako ne biste oštetili pisač, nemojte koristiti dokumente koji su zaklamani ili sadrže korektor traku, korektor ili spajalice. U ulagač dokumenata (ADF) ne umećite niti fotografije, male ili osjetljive dokumente.




2. Podesite vodilice za papir tako da pristanu uz papir.

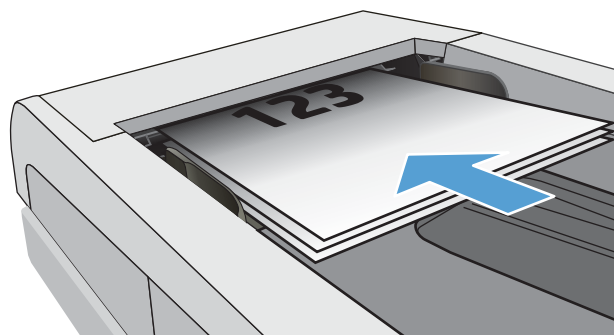



3. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu **Faksiranje** .
4. Pomoću tipkovnice upišite broj faksa.
5. Dodirnite gumb **Slanje faksa**.

Korištenje brojeva za brzo biranje i unosa za grupno biranje

 **NAPOMENA:** Unosi u telefonskom imeniku moraju se postaviti pomoću opcije **Izbornik faksa** prije korištenja telefonskog imenika za slanje faksova.

1. Umetnite dokument na staklo skenera ili ulagač dokumenata.



2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu **Faksiranje** .
3. Dodirnite ikonu imenika za faksiranje na tipkovnici.
4. Dodirnite naziv pojedinačnog ili grupnog unosa koji želite koristiti.
5. Dodirnite gumb **Slanje faksa**.

Slanje faksa pomoću softvera

Postupak za slanje faksa razlikuje se prema vašim specifikacijama. Slijede tipični koraci.

1. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Faks**, a zatim odaberite **Slanje faksa**.
3. Unesite broj faksa jednog ili više primatelja.
4. Umetnite dokument u ulagač dokumenata.
5. Pritisnite **Pošalji sad**.

Slanje faksa iz softverskog programa drugog proizvođača kao što je Microsoft Word

1. Otvorite dokument u programu drugog proizvođača.
2. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite **Ispis**.
3. Odaberite upravljački program pisača s padajućeg popisa upravljačkog programa pisača. Otvorit će se softver faksa.
4. Unesite broj faksa jednog ili više primatelja.
5. Umetnite stranice koje se nalaze u pisaču. Ovaj je korak neobavezan.
6. Pritisnite **Pošalji sad**.

8 Upravljanje pisačem

- [Upotreba aplikacija HP web usluge \(samo za modele s dodirnim zaslonom\)](#)
- [Promjena vrste povezivanja pisača \(Windows\)](#)
- [Napredna konfiguracija s HP ugrađenim web-poslužiteljem \(EWS\) i programom HP Device Toolbox \(Windows\)](#)
- [Konfiguriranje postavki IP mreže](#)
- [Sigurnosne značajke pisača](#)
- [Postavke uštede energije](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Ažuriranje firmvera](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Upotreba aplikacija HP web usluge (samo za modele s dodirnim zaslonom)


Aplikacije HP Web Services imaju korisne sadržaje koji se mogu automatski preuzeti s Interneta na pisač. Odaberite između raznih aplikacija uključujući vijesti, kalendare, obrasce i spremanje dokumenata u oblak.


Kako biste aktivirali ove aplikacije i zakazali preuzimanja, idite na web-mjesto HP Connected na adresi www.hpconnected.com



NAPOMENA: Pisač mora biti povezan sa žičnom ili bežičnom mrežom i imati pristup internetu. Na pisaču potrebno je omogućiti uslugu HP Web Services.

Omogućavanje usluga HP Web Services

Ovaj postupak omogućuje i HP internetske usluge i gumb  Aplikacije.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Dodirnite [HP Web Services](#).
3. Dodirnite [Omogući HP Web Services](#).
4. Za ispis uvjeta korištenja HP Web Services dodirnite [Ispis](#).
5. Za dovršetak postupka dodirnite [U redu](#).

Nakon preuzimanja aplikacije s web-mjesta HP Connected, ista je dostupna u izborniku [Aplikacije](#) na upravljačkoj ploči pisača.

Promjena vrste povezivanja pisača (Windows)

Ako već koristite pisač i želite promijeniti način na koji je povezan, za promjenu povezivanja upotrijebite **Postavke i softver uređaja**. Na primjer, priključite novi pisač na računalo pomoću USB-a ili mrežne veze ili promijenite vezu s USB veze na bežičnu vezu.

Da biste otvorili **Postavke i softver uređaja**, dovršite sljedeći postupak:

1. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Alati** na navigacijskoj traci, a zatim odaberite **Postavke i softver uređaja**.


Napredna konfiguracija s HP ugrađenim web-poslužiteljem (EWS) i programom HP Device Toolbox (Windows)

Pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja možete upravljati funkcijama ispisa s računala umjesto s upravljačke ploče uređaja.

- Pregledavajte informacije o stanju pisača
- Utvrditi koliko je još preostalo potrošnog materijala i naručiti novi.
- Pregled i promjena konfiguracije ladica (veličine i vrste papira)
- Pregled i ispis internih stranica
- Prikaz i promjena mrežne konfiguracije

HP ugrađeni web-poslužitelj radi kada je pisač priključen na IP mrežu. HP ugrađeni web-poslužitelj ne podržava priključke pisača na osnovi IPX-a. Za otvaranje i korištenje ugrađenog HP web-poslužitelja nije potreban pristup Internetu.

HP ugrađeni web-poslužitelj automatski je dostupan kada je pisač priključen na mrežu.





 **NAPOMENA:** HP Device Toolbox je softver koji se koristi za povezivanje s HP ugrađenim web-poslužiteljem kada je pisač povezan s računalom putem USB-a. Dostupan je samo ako je izvršena potpuna instalacija prilikom instalacije pisača na računalu. Ovisno o tome kako je pisač povezan, neke značajke možda neće biti dostupne.

 **NAPOMENA:** HP ugrađeni web-poslužitelj nije dostupan iza mrežnog vatrozida.


Prva metoda: Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) iz softvera


1. Otvorite program HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Na izborniku **Start** pritisnite **Sve aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8.1:** Pritisnite strelicu prema dolje u donjem lijevom kutu zaslona **Start** i zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 8:** Desnom tipkom miša pritisnite prazno područje na zaslonu **Start**, pritisnite **Sve aplikacije** na traci aplikacija, a zatim odaberite naziv pisača.
 - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računala pritisnite **Start**, odaberite **Svi programi**, pritisnite **HP**, pritisnite mapu za pisač, a zatim odaberite naziv pisača.
2. U programu HP Printer Assistant odaberite **Ispis**, a zatim odaberite **HP Device Toolbox**.

Druga metoda: Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) iz web-preglednika

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb **Informacije o vezi**  /  i zatim dodirnite gumb **Mrežno povezano**  ili gumb **Mrežni Wi-Fi uključen**  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.

2. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

Kartica ili odjeljak	Opis
Kartica Početna stranica Sadrži informacije o pisaču, statusu i konfiguraciji	<ul style="list-style-type: none">• Stanje uređaja: Prikazuje status pisača i približni preostali vijek trajanja HP-ova potrošnog materijala u postotcima.• Status potrošnog materijala: Prikazuje predviđeni preostali vijek trajanja HP-ovog potrošnog materijala. Stvarni preostali vijek trajanja potrošnog materijala može varirati. Bilo bi dobro da imate spremnu zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Potrošni materijal ne treba zamijeniti osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća.• Konfiguracija uređaja: Prikazuje informacije koje se nalaze na stranici s konfiguracijom pisača.• Sažetak mreže: Prikazuje informacije koje se nalaze na stranici mrežne konfiguracije pisača.• Izvešća: Ispis stranica konfiguracije i statusa potrošnog materijala koje pisač generira.• Dnevnik korištenja boje: Prikazuje sažetak zadataka u boji koje je pisač ispisao. (samo za modele u boji)• Dnevnik događaja: Prikazuje sve događaje pisača i pogreške.• Licence za otvorene programske kodove: Prikazuje sažetak licenci za otvorene programske kodove koje se mogu koristiti s pisačem.
Kartica Sustav Omogućuje konfiguriranje pisača s računala.	<ul style="list-style-type: none">• Informacije o uređaju: Daje osnovne informacije o pisaču i tvrtki.• Postavljanje papira: Promjena zadanih postavki za papir u pisaču.• Kvaliteta ispisa: Promjena zadanih postavki kvalitete ispisa za pisač.• Energetske postavke: Promijenite zadane postavke vremena za uključivanje načina mirovanja / automatskog gašenja ili automatskog isključivanja.• Gustoća ispisa: Promjena gustoće ispisa za kontrast te svijetle, srednje svijetle i tamne tonove.• Vrste papira: Konfiguriranje načina ispisa koji odgovaraju vrstama papira koje pisač prihvaća.• Postavljanje sustava: Promjena zadanih postavki sustava za pisač.• Postavke potrošnog materijala: Promjena postavki za upozorenja da u spremniku ponestaje boje i druge informacije o potrošnom materijalu.• Servis: Obavljanje postupka čišćenja na pisaču.• Spremi i vrati: Spremanje trenutnih postavki pisača u datoteku na računalu. Na taj način možete učitati iste postavke na drugi pisač ili naknadno vratiti pisač na te postavke.• Administracija: Postavljanje ili promjena lozinke pisača. Omogućavanje ili onemogućavanje značajki pisača. <p>NAPOMENA: Kartica Sustav može se zaštititi lozinkom. Ako je pisač priključen na mrežu uvijek se posavjetujte s administratorom sustava prije nego što promijenite postavke na ovoj kartici.</p>

Kartica ili odjeljak	Opis
<p>Kartica Ispis</p> <p>Omogućuje promjenu zadanih postavki ispisa putem računala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ispis: Omogućuje promjenu zadanih postavki pisača, kao što su broj kopija i orijentacija papira. To su iste opcije kao i one dostupne na upravljačkoj ploči. • PCL5: Prikaz i promjena PCL5 postavki. • PostScript: Isključite ili uključite značajku Ispis PS pogreški.
<p>Kartica Faksiranje</p> <p>(Samo kod modela s faksom)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opcije primanja: Konfigurirajte kako će pisač primati dolazne faksove. • Telefonski imenik: Dodavanje ili brisanje unosa u faks imeniku uređaja. • Popis neželjenih faksova: Postavljanje brojeva faksa koji su blokirani i ne mogu slati faksove na pisač. • Dnevnik aktivnosti faksa: Pregled nedavne aktivnosti faksa za pisač.
<p>Kartica Skeniranje</p> <p>(Samo za modele MFP)</p>	<p>Konfiguriranje značajki Skeniranje u mrežnu mapu i Skeniranje u e-poštu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Postavljanje mrežne mape: Konfigurirajte mape na mreži u koje će pisač spremati skenirane datoteke. • Postavljanje skeniranja u e-poštu: Pokrenite postupak postavljanja značajke Skeniranja u e-poštu. • Profil izlazne e-pošte: Postavite adresu e-pošte koja će biti adresa "pošiljatelja" za sve poruke e-pošte poslano s pisača. Konfigurirajte podatke SMTP poslužitelja. • Adresar e-pošte: Dodavanje ili brisanje unosa u adresaru e-pošte. • Opcije e-pošte: Konfigurirajte zadani naslov i tekst. Konfigurirajte zadane postavke skeniranja za e-poštu.
<p>Kartica Kopiranje</p> <p>(Samo za modele MFP)</p>	<p>Konfigurirajte zadane postavke kopiranja.</p>
<p>Kartica Umrežavanje</p> <p>(samo pisači povezani s mrežom)</p> <p>Omogućuje promjenu mrežnih postavki putem računala.</p>	<p>Administratori mreže mogu tu karticu koristiti za reguliranje mrežnih postavki za pisač kada je povezan s IP mrežom. Isto tako omogućuje mrežnom administratoru postavljanje funkcionalnosti Bežične izravne veze. Ova se kartica ne pokazuje ako je pisač izravno povezan s računalom.</p>
<p>Kartica HP Web Services</p>	<p>Pomoću ove kartice s pisačem možete postaviti i koristiti različite internetske alate.</p>

Konfiguriranje postavki IP mreže

- [Uvod](#)
- [Izjava o odricanju od odgovornosti za zajedničko korištenje pisača](#)
- [Prikaz ili promjena mrežnih postavki](#)
- [Promjena naziva pisača na mreži](#)
- [Ručno konfiguriranje IPv4 TCP/IP parametara s upravljačke ploče](#)

Uvod





Sljedeće odjeljke koristite za konfiguriranje mrežnih postavki pisača.


Izjava o odricanju od odgovornosti za zajedničko korištenje pisača


HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje jer je značajka funkcija Microsoftovog operacijskog sustava, a ne upravljačkih programa HP pisača. Posjetite Microsoft na web-mjestu www.microsoft.com.

Prikaz ili promjena mrežnih postavki

Za prikaz ili promjenu postavki IP konfiguracije koristite HP ugrađeni web-poslužitelj.

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb Informacije o vezi  /  i zatim dodirnite gumb **Mrežno povezano**  ili gumb **Mrežni Wi-Fi uključen**  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.





 <https://10.10.XX.XX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

2. Pritisnite karticu **Umrežavanje** kako biste saznali informacije o mreži. Postavke možete promijeniti prema potrebi.


Promjena naziva pisača na mreži

Za promjenu naziva pisača na mreži kako biste ga mogli lakše pronaći koristite HP ugrađeni web-poslužitelj.

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb Informacije o vezi  /  i zatim dodirnite gumb **Mrežno povezano**  ili gumb **Mrežni Wi-Fi uključen**  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.

- b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.



 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.


2. Otvorite karticu **Sustav**.
3. Na stranici **Informacije o uređaju** zadani naziv pisača nalazi se u polju **Opis uređaja**. Ovaj naziv možete promijeniti kako biste mogli pronaći pisač prema jedinstvenom nazivu.

 **NAPOMENA:** Popunjavanje ostalih polja na stranici nije obavezno.

4. Za spremanje promjena pritisnite gumb **Primijeni**.

Ručno konfiguriranje IPv4 TCP/IP parametara s upravljačke ploče

Pomoću izbornika upravljačke ploče ručno postavite IPv4 adresu, masku podmreže i zadani pristupnik.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb **Postavljanje** .
2. Prijedite do izbornika **Postavljanje mreže** i dodirnite ga.
3. Dodirnite izbornik **Konfiguracija IPv4**, a zatim dodirnite gumb **Ručno**.
4. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu unesite IP adresu, a zatim dodirnite gumb **OK**. Za potvrdu dodirnite gumb **Da**.
5. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu unesite masku podmreže, a zatim dodirnite gumb **OK**. Za potvrdu dodirnite gumb **Da**.
6. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu unesite zadani pristupnik, a zatim dodirnite gumb **OK**. Za potvrdu dodirnite gumb **Da**.

Sigurnosne značajke pisača





Uvod


Pisač uključuje nekoliko sigurnosnih značajki za ograničavanje pristupa postavkama za konfiguriranje, zaštitu podataka i sprečavanje pristupa dragocjenim hardverskim komponentama.


- [Dodjeljivanje ili promjena lozinke sustava pomoću ugrađenog web-poslužitelja](#)

Dodjeljivanje ili promjena lozinke sustava pomoću ugrađenog web-poslužitelja


Dodijelite administratorsku lozinku za pristup pisaču i HP ugrađenom web-poslužitelju kako neovlašteni korisnici ne bi mogli mijenjati postavke pisača.

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb Informacije o vezi  /  i zatim dodirnite gumb **Mrežno povezano**  ili gumb **Mrežni Wi-Fi uključen**  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.


 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

2. Na kartici **Sustav** pritisnite vezu **Administracija** u lijevom navigacijskom oknu.
3. U području s oznakom **Sigurnost uređaja**, unesite lozinku u polje **Lozinka**.
4. Ponovno unesite lozinku u polje **Potvrda lozinke**.
5. Pritisnite gumb **Primijeni**.

 **NAPOMENA:** Zabilježite lozinku i spremite je na sigurno mjesto.

6. Pritisnite gumb **Primijeni**.

 **NAPOMENA:** Zabilježite lozinku i spremite je na sigurno mjesto.

Postavke uštede energije

- [Uvod](#)
- [Ispis uz EconoMode](#)
- [Konfiguriranje postavke Stanje mirovanja / Automatsko isključivanje nakon neaktivnosti](#)
- [Postavite odgodu za automatsko isključivanje nakon neaktivnosti i konfigurirajte pisač kako bi trošio 1 W energije ili manje](#)
- [Podesite postavku za odgodu isključivanja](#)


Uvod

Pisač sadrži nekoliko značajki za ekonomični rad za uštedu energije i potrošnog materijala.

Ispis uz EconoMode

Ovaj pisač je opremljen opcijom EconoMode za ispis nacrtu dokumenata. Upotreba opcije EconoMode može potrošiti manje tinte. Ipak, EconoMode može smanjiti kvalitetu ispisa.

HP ne preporučuje stalnu upotrebu postavke EconoMode (Ekonomični način rada). Ako se način rada EconoMode (Ekonomični način rada) upotrebljava neprekidno, količina tonera mogla bi nadmašiti vijek trajanja mehaničkih dijelova spremnika s tonerom. Ako se kvaliteta ispisa počinje smanjivati i više nije na prihvatljivoj razini, razmislite o zamjeni spremnika s tonerom.


 **NAPOMENA:** Ako ova opcija nije dostupna u upravljačkom programu za ispis, možete je postaviti pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja.

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite pisač, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **Kopiranje/Kvaliteta**.
4. Potvrdite okvir **EconoMode**.

Konfiguriranje postavke Stanje mirovanja / Automatsko isključivanje nakon neaktivnosti

Pomoću izbornika upravljačke ploče možete postaviti vrijeme neaktivnosti prije nego što će pisač ući u stanje mirovanja.

Izvršite sljedeći postupak kako biste promijenili postavke za Stanje mirovanja / Automatsko isključivanje nakon:


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik **Postavljanje**. Dodirnite ikonu **Postavljanje**  kako biste otvorili izbornik.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavljanje sustava](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Mirovanje/automatsko isključivanje poslije](#)
3. Odaberite vremenski period za odgodu opcije Stanje mirovanja / automatsko isključivanje nakon.

Postavite odgodu za automatsko isključivanje nakon neaktivnosti i konfigurirajte pisač kako bi trošio 1 W energije ili manje

Pomoću izbornika upravljačke ploče možete postaviti vrijeme neaktivnosti prije nego što će se pisač isključiti.

 **NAPOMENA:** Kad se pisač isključi, potrošnja energije je 1 watt ili manje.

Izvršite sljedeći postupak kako biste promijenili postavke za odgodu Isključivanja nakon:


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke sustava](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Isključivanje nakon](#)
3. Odaberite vremenski period za odgodu opcije Isključivanje nakon.

 **NAPOMENA:** Zadana je postavka 4 sata.

Podesite postavku za odgodu isključivanja

Pomoću izbornika upravljačke ploče možete odabrati hoće li se odgoditi isključivanje pisača nakon pritiska gumba napajanja.

Izvršite sljedeći postupak kako biste promijenili postavke za odgodu isključivanja:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke sustava](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Odgoda isključivanja](#)
3. Odaberite jednu od opcija odgode:
 - **Bez odgode:** Pisač se isključuje nakon razdoblja neaktivnosti određenog postavkom Isključivanje nakon.
 - **Kad su priključnice aktivne:** Kad je ova opcija odabrana, pisač se neće isključiti ako je neki od priključaka aktivan. Ako postoji aktivna mrežna veza ili faks veza, pisač se neće isključiti.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nagrađivani, vodeći alat u industriji koji služi za učinkovito upravljanje širokim izborom umreženih HP uređaja, uključujući pisače, višenamjenske pisače i digitalne pošiljatelje. Ovo rješenje omogućuje vam da daljinski instalirate, nadzirete, održavate, rješavate probleme i zaštitite svoje okruženje za ispis i obradu slika — čime se maksimalno povećava poslovna produktivnost i štedi vrijeme, kontroliraju troškovi te se štiti ulaganje.

Nadogradnje za HP Web Jetadmin periodično su dostupne radi dobivanja podrške za posebne značajke proizvoda. Za više informacija posjetite www.hp.com/go/webjetadmin.

Ažuriranje firmvera

HP nudi redovita ažuriranja pisača, nove aplikacije web-usluga i nove značajke u postojećim aplikacijama web-usluga. Slijedite ove korake kako biste ažurirali programske datoteke na jednom pisaču. Nakon što ažurirate programske datoteke aplikacije web-usluga će se automatski ažurirati.

Dvije su podržane metode za ažuriranje programskih datoteka na ovom pisaču. Koristite samo jednu od sljedećih metoda za ažuriranje programskih datoteka pisača.

Prva metoda: Ažuriranje programskih datoteka pomoću upravljačke ploče

Slijedite ove korake kako biste učitali programske datoteke s upravljačke ploče (samo za pisače povezane s mrežom) i/ili postavili pisač tako da ubuduće automatski učitava ažuriranja programskih datoteka. Za pisače povezane putem USB priključka prijedite na drugu metodu.

1. Provjerite je li pisač povezan s ožičenom (Ethernet) ili bežičnom mrežom putem aktivne internetske veze.


 **NAPOMENA:** Pisač mora biti povezan s Internetom kako bi ažurirao programske datoteke putem mrežne veze.

2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb [Postavljanje](#) .

3. Prijedite do izbornika [Servis](#) i otvorite ga, a zatim otvorite izbornik [Ažuriranje za LaserJet](#).

 **NAPOMENA:** Ako na popisu nema opcije [Ažuriranje za LaserJet](#), koristite drugu metodu.

4. Dodirnite [Potraži ažuriranja odmah](#) kako biste provjerili jesu li dostupna ažuriranja.

 **NAPOMENA:** Pisač automatski traži ažuriranje i ako pronade noviju verziju, automatski pokreće postupak ažuriranja.

5. Postavite pisač tako da automatski ažurira programske datoteke kada ažuriranja postanu dostupna.


Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb [Postavljanje](#) .


Prijedite do izbornika [Servis](#), otvorite izbornik [Ažuriranje za LaserJet](#), a zatim odaberite izbornik [Upravljanje ažuriranjima](#).

Postavite opciju [Omogućivanje ažuriranja](#) na [Da](#), a zatim postavite opciju [Automatska provjera](#) na [Uključeno](#).

Druga metoda: Ažuriranje programskih datoteka pomoću uslužnog programa za ažuriranje programskih datoteka

Pomoću ovih koraka ručno preuzmite i instalirajte uslužni program za ažuriranje programskih datoteka sa stranice HP.com.

 **NAPOMENA:** Ova je metoda jedina dostupna opcija za ažuriranje programskih datoteka za pisače povezane s računalom putem USB kabela. To vrijedi i za pisače povezane s mrežom.

 **NAPOMENA:** Morate imati instaliran upravljački program za ispis kako biste koristili ovaj način ispisa.

1. Otvorite stranicu www.hp.com/go/support, pritisnite vezu **Upravljački programi i softver**, upišite naziv pisača u polje za pretraživanje, pritisnite tipku **ENTER**, a zatim odaberite pisač s popisa rezultata pretraživanja.
2. Odaberite operacijski sustav.
3. U odjeljku **Programske datoteke** pronađite **Uslužni program za ažuriranje programskih datoteka**.
4. Pritisnite **Preuzimanje**, pritisnite **Pokreni**, a zatim ponovno pritisnite **Pokreni**.
5. Kada se uslužni program pokrene, s padajućeg popisa odaberite pisač, a zatim pritisnite **Slanje programskih datoteka**.



NAPOMENA: Kako biste ispisali stranicu s konfiguracijom radi provjere instalirane verzije programskih datoteka prije ili poslije postupka ažuriranja, pritisnite **Ispis konfiguracije**.

6. Slijedite upute na zaslonu kako biste dovršili instalaciju, a zatim pritisnite gumb **Izlaz** za zatvaranje uslužnog programa.

9 Rješavanje problema

- [Korisnička podrška](#)
- [Sustav pomoći na upravljačkoj ploči](#)
- [Vraćanje tvornički zadanih postavki](#)
- [Na upravljačkoj ploči pisača prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku](#)
- [Pisač ne uvlači papir ili ga uvlači pogrešno](#)
- [Uklanjanje zaглаvljenog papira](#)
- [Poboljšavanje kvalitete ispisa](#)
- [Rješavanje problema s kvalitetom ispisa](#)
- [Poboljšavanje kvalitete kopiranja i skeniranja slika](#)
- [Poboljšavanje kvalitete faksiranja](#)
- [Rješavanje problema s kabelskom mrežom](#)
- [Rješavanje problema s bežičnom mrežom](#)
- [Rješavanje problema s faksom](#)

Dodatne informacije:

U vrijeme ovog objavljivanja sljedeće su informacije ispravne. Važeće informacije potražite u odjeljku www.hp.com/support/ljM278MFP.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za pisač obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje ažuriranja softvera i programskih datoteka
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Korisnička podrška

Korištenje telefonske pomoći za vašu državu/regiju	Telefonske brojeve za državu/regiju možete pronaći na brošuri koja je priložena uz pisač ili na stranici support.hp.com .
Pripremite naziv pisača, serijski broj, datum kupovine i opis problema	
Dobivanje podrške 24 sata dnevno putem Interneta i preuzimanje uslužnih i upravljačkih programa	www.hp.com/support/ljM278MFP
Naručivanje dodatnih HP usluga ili ugovora o održavanju	www.hp.com/go/carepack
Registrijte pisač	www.register.hp.com

Sustav pomoći na upravljačkoj ploči

Pisač ima ugrađeni sustav pomoći koji objašnjava način korištenja svakog zaslona. Kako biste otvorili sustav pomoći, dodirnite gumb za pomoć **?** u gornjem desnom kutu zaslona.



Kod nekih zaslona, sustav pomoći otvara globalni izbornik u kojem možete pretraživati određene teme. Možete pretraživati strukturu izbornika dodirivanjem gumba u izborniku.

Neki zasloni pomoći sadrže animacije koje vas navode kroz postupke, poput otklanjanja zaglavljenja.


Kod zaslona koji sadrže postavke za pojedinačne zadatke, sustav pomoći otvara temu koja objašnjava opcije tog zaslona.

Ako vas pisač upozori na neku pogrešku ili problem, dodirnite gumb Pomoć **?** kako biste otvorili poruku koja opisuje problem. Poruka sadrži i upute koje pomažu u rješavanju problema.

Vraćanje tvornički zadanih postavki

Vraćanjem tvornički zadanih postavki sve se postavke pisača i mreže vraćaju na tvornički zadane postavke. Time se neće ponovo postaviti broj stranica ili veličina ladice. Za vraćanje pisača na zadane tvorničke postavke slijedite ove korake.

⚠ OPREZ: Vraćanjem tvornički zadanih postavki sve se postavke vraćaju na tvornički zadane postavke i brišu se sve stranice spremljene u memoriju.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Pomaknite se do izbornika [Servis](#) i otvorite ga.
3. Pomaknite se do opcije [Vraćanje zadanih postavki](#) i odaberite je, a zatim dodirnite [OK](#).

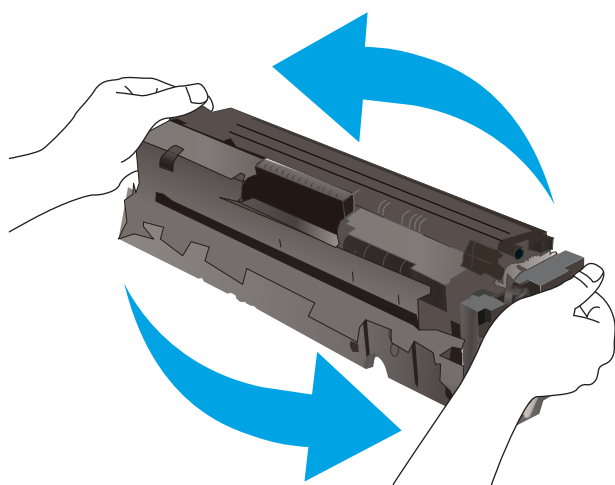
Pisač će se automatski ponovo pokrenuti.

Na upravljačkoj ploči pisača prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku

Niska razina tonera u spremniku: Pisač signalizira kada je razina spremnika s tonerom niska. Stvarna iskoristivost spremnika s tonerom može biti različita. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Spremnik s tonerom ne mora se odmah zamijeniti.

Možete nastaviti s ispisom uz trenutni spremnik sve dok se preraspodjelom tonera više ne bude mogla postići prihvatljiva kvaliteta ispisa. Da biste preraspodijelili toner, uklonite spremnik s tonerom iz pisača i nježno ga protresite naprijed-nazad. Ponovno umetnite spremnik s tonerom u pisač i zatvorite poklopac.

Vrlo niska razina tonera u spremniku: Pisač signalizira kada je razina spremnika s tonerom vrlo niska. Stvarna iskoristivost spremnika s tonerom može biti različita. Za produženje vijeka trajanja tonera lagano protresite spremnik natrag i naprijed prema kraju. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Sada ne morate zamijeniti spremnik s tonerom osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća.



HP-ovo Premium Protection jamstvo istječe kada se na stranici statusa potrošnog materijala ili na poslužitelju EWS prikaže poruka koja naznačuje da je HP-ovo Premium Protection jamstvo za taj potrošni materijal završilo.

Promjena vrlo niskih postavki

Možete promijeniti način na koji pisač reagira kada razina potrošnog materijala dosegne vrlo nisku razinu. Ove postavke ne morate ponovno potvrđivati nakon postavljanja novog spremnika s tonerom.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#) kako biste otvorili izbornik.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke sustava](#)
 - [Postavke potrošnog materijala](#)
 - [Spremnik s crnom bojom](#) ili [Spremnici u boji](#)
 - [Postavke za gotovo praznu tintu](#)
3. Odaberite jednu od sljedećih mogućnosti:

- Odaberite opciju **Nastavak** kako biste postavili pisač tako da vas upozori kad je spremnik s tonerom pri kraju, ali da nastavi s ispisom.
- Odaberite opciju **Zaustavi** kako biste postavili pisač da zaustavi ispis dok ne zamijenite spremnik s tonerom.
- Odaberite opciju **Odzivnik** kako biste postavili pisač da zaustavi ispis i upozori vas da zamijenite spremnik s tonerom. Možete dati potvrdu i nastaviti ispisivati. Opcija koju korisnik može konfigurirati na pisaču je "Odzivnik za podsjetnik nakon 100, 200, 300, 400 stranica ili nikad". Ova opcija je dodana kao usluga korisnicima i ne jamči da će ispis ovih stranica biti prihvatljive kvalitete.

Pisači koji imaju mogućnost faksiranja

Ako je pisač postavljen na opciju **Zaustavi** ili **Odzivnik**, postoji rizik da se faksovi neće ispisati kada pisač nastavi ispisivati. To se može dogoditi ako je tijekom čekanja pisač primio više faksova nego što stane u memoriju.

Pisač može nastaviti ispisivati faksove bez prekida i kad prijeđe granicu Veoma niska razina odaberete li opciju **Nastavi** za spremnik s tonerom, ali kvaliteta ispisa može se smanjiti.

Naručite potrošni materijal

Naručivanje papira i opreme	www.hp.com/buy/suresupply
Naručite putem mreže pružatelja servisnih usluga ili usluga podrške	Kontaktirajte HP-ova davatelja usluga ili podrške.
Naručivanje putem ugrađenog web-poslužitelja (EWS) tvrtke HP	Za pristup, u polje za adresu/URL u podržanom web-pregledniku na računalu unesite IP adresu pisača ili naziv glavnog računala. Na HP ugrađenom web-poslužitelju nalazi se veza za web-mjesto HP SureSupply na kojem možete kupiti originalni potrošni materijal tvrtke HP.

Pisač ne uvlači papir ili ga uvlači pogrešno

Uvod

Sljedeća rješenja pomažu ako pisač ne uvlači papir iz ladice ili istovremeno uvlači više listova papira. Bilo koja od ovih situacija može dovesti do zaglavlivanja papira.

- [Uređaj ne uvlači papir](#)
- [Uređaj uvlači više listova papira](#)
- [Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira](#)

Uređaj ne uvlači papir

Ako uređaj ne uvlači papir iz ladice, pokušajte sljedeće.

1. Otvorite proizvod i izvadite zaglavljene listove papira, ako ih ima.
2. Napunite ladicu ispravnom veličinom papira za svoj zadatak.
3. Na upravljačkoj ploči uređaja provjerite jesu li veličina i vrsta papira ispravno postavljeni.
4. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Namjestite vodilice u odgovarajuću uvlaku u ladici.
5. Prije ručnog umetanja papira provjerite upravljačku ploču uređaja kako biste vidjeli da li uređaj čeka da potvrdite odzivnik. Umetnite papir i nastavite.
6. Valjci iznad ladice možda su onečišćeni. Očistite valjke krpom koja ne ostavlja dlačice navlaženom toplom vodom.

Uređaj uvlači više listova papira

Ako uređaj iz ladice uvlači više listova papira, pokušajte sljedeće.

1. Izvadite snop papira iz ladice, savijte ga i ispravite, zakrenite za 180 stupnjeva i preokrenite. *Nemojte protresati papir.* Vratite snop papira u ladicu.
2. Koristite samo papir koji odgovara HP specifikacijama za ovaj proizvod.
3. Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen. Ako je potrebno, koristite papir iz drugog pakiranja.
4. Ladica ne smije biti prepunjena. Ako jest, izvadite cijeli snop papira iz ladice, izravnajte ga, a zatim vratite dio papira u ladicu.
5. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Namjestite vodilice u odgovarajuću uvlaku u ladici.
6. Provjerite odgovaraju li uvjeti radne okoline za ispis preporučenim specifikacijama.

Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira



NAPOMENA: Te se informacije odnose samo na višenamjenske pisače (MFP).

- Na originalu možda ima spajalica ili samoljepljivih papirića koje morate ukloniti.
- Provjerite jesu li svi valjci na svojim mjestima te jesu li vratašca za pristup valjcima na ulagaču dokumenata zatvorena.
- Provjerite je li poklopac ulagača dokumenata zatvoren.
- Stranice možda nisu ispravno postavljene u skener. Izravnajte stranice i prilagodite vodilice da biste centralizirali papire.
- Kako bi ispravno radile, vodilice za papir moraju pritanjati uz rubove snopa papira. Provjerite je li snop papira izravnat i nalaze li se vodilice uz snop papira.
- Možda se u ulaznoj ladici ili u izlaznom spremniku ulagača dokumenata nalazi previše stranica. Provjerite je li vrh snopa papira ispod vodilica u ulaznoj ladici i izvadite papir iz izlaznog spremnika.
- Provjerite ima li komada papira, spajalica ili drugih ostataka na putu kojim ulazi papir.
- Očistite valjke ulagača dokumenata i mehanizam za razdvajanje. Koristite komprimirani zrak ili čistu krpu bez dlačica navlaženu vodom. Ako ne riješite problem pogrešnog ulaganja, zamijenite valjke.
- Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača pomaknite pokazivač do gumba [Potrošni materijal](#) i dodirnite ga. Provjerite status kompleta za umetanje dokumenata i po potrebi ga zamijenite.

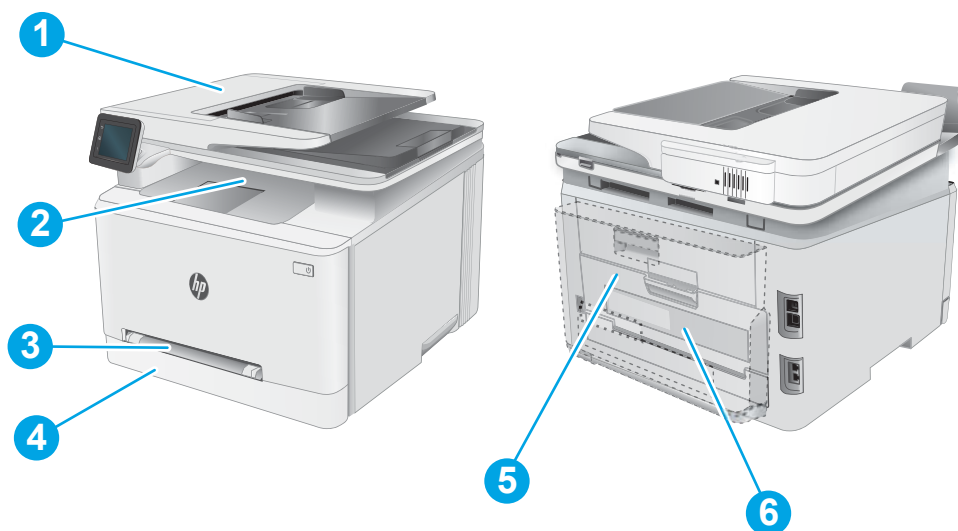
Uklanjanje zaglavljenog papira

Uvod

Sljedeće informacije sadrže upute za uklanjanje zaglavljenog papira iz proizvoda.

- [Mjesta na kojima se papir može zaglaviti](#)
- [Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?](#)
- [Izvadite zaglavljeni papir iz ulagača dokumenata](#)
- [Uklonite zaglavljeni papir iz otvora za jedan list \(ladica 1\)](#)
- [Uklonite zaglavljeni papir u ladici 2](#)
- [Uklonite zaglavljeni papir iz područja stražnjih vratašca i mehanizma za nanošenje tonera](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira u dodatku za obostrani ispis \(samo modeli s obostranim ispisom\)](#)
- [Uklonite papir zaglavljen u izlaznom spremniku](#)




Mjesta na kojima se papir može zaglaviti



1	Ulagač dokumenata
2	Izlazni spremnik
3	Prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova (ladica 1)
4	Ladica 2
5	Područje stražnjih vratašca i mehanizma za nanošenje tonera
6	Dodatak za obostrani ispis (samo modeli s obostranim ispisom)

Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?

Kako biste riješili problem čestog zaglavljivanja papira, slijedite ove korake. Ako prvi korak ne riješi problem, nastavite sa sljedećim korakom dok ne riješite problem.

1. Ako se papir zaglavio u uređaju, izvadite zaglavljivi papir i zatim ispišite stranicu s konfiguracijom za testiranje uređaja.
2. Provjerite je li ladica konfigurirana za ispravnu veličinu i vrstu papira na upravljačkoj ploči uređaja. Prema potrebi podesite postavke papira.
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu Postavljanje  kako biste otvorili izbornik.
 - b. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke sustava](#)
 - [Postavljanje papira](#)
 - c. S popisa odaberite ladicu.
 - d. Odaberite opciju [Zadana vrsta papira](#) i zatim odaberite vrstu papira koji je u ladici.
 - e. Odaberite opciju [Zadana veličina papira](#) i zatim odaberite veličinu papira koji je u ladici.
3. Isključite uređaj na 30 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.
4. Ispišite stranicu za čišćenje kako biste uklonili višak tonera iz uređaja.
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu Postavljanje  kako biste otvorili izbornik.
 - b. Dodirnite izbornik [Usluge](#).
 - c. Dodirnite gumb [Stranica za čišćenje](#).
 - d. Umetnite običan papir formata Letter ili A4 kada se to od vas zatraži.
Pričekajte dok se postupak ne završi. Ispisanu stranicu bacite.
5. Za testiranje uređaja ispišite konfiguracijsku stranicu.
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu Postavljanje  kako biste otvorili izbornik.
 - b. Otvorite izbornik [Izvješća](#).
 - c. Odaberite [Konfiguracijski izvještaj](#).

Ako nijedan od ovih koraka ne riješi problem, uređaj možda treba servis. Obratite se službi korisničke podrške tvrtke HP.

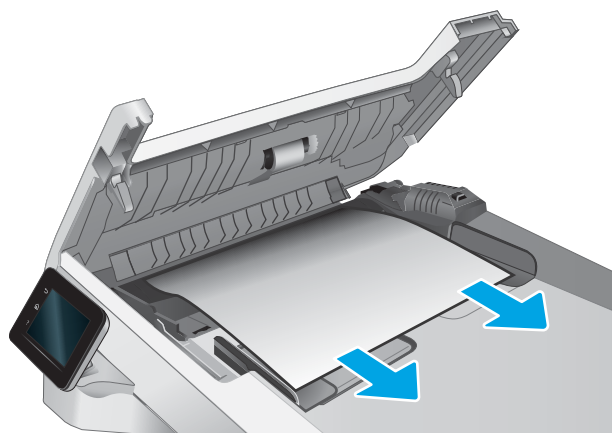
Izvadite zaglavljene papir iz ulagača dokumenata

Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima povezanim s ulagačem dokumenata. Kada dođe do zaglavljenja, na upravljačkoj ploči može se pojaviti poruka i animacija za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

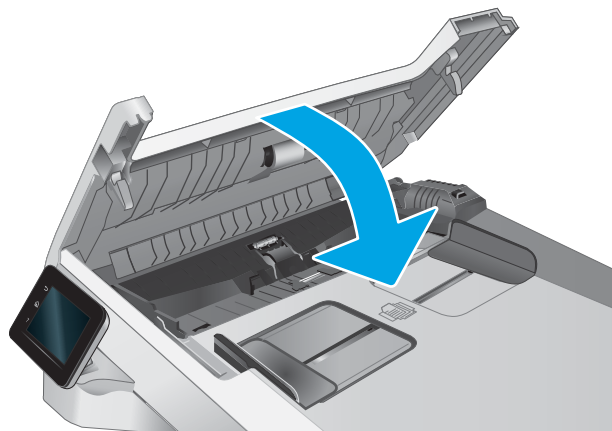
1. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



2. Uklonite zaglavljene papir.



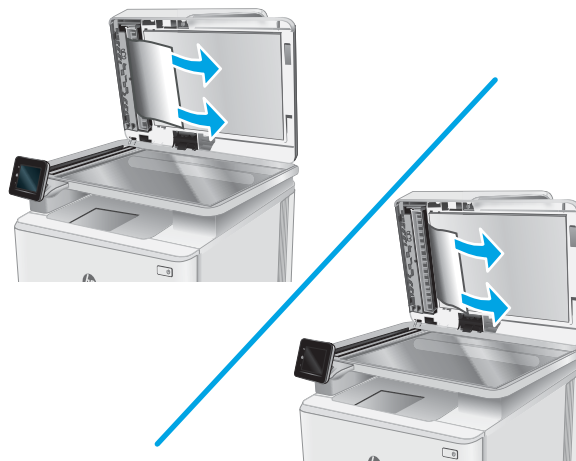
3. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.



4. Podignite ulaznu ladicu ulagača dokumenata kako biste imali bolji pristup izlaznom spremniku ulagača papira i uklonili zaglavljene papir iz područja izlaznog spremnika.




5. Otvorite poklopac skenera. Ako je papir zaglavljen iza bijelog plastičnog pokrova, nježno ga izvucite.



6. Spustite poklopac skenera.



 **NAPOMENA:** Da biste izbjegli zaglavljivanje, pazite da su vodilice ulazne ladice ulagača dokumenata podešene usko uz dokument. S originalnog dokumenta uklonite sve klamerice i spajalice.

 **NAPOMENA:** Originalni dokumenti ispisani na teškom, sjajno papiru češće se zaglave od onih ispisanih na običnom papiru.

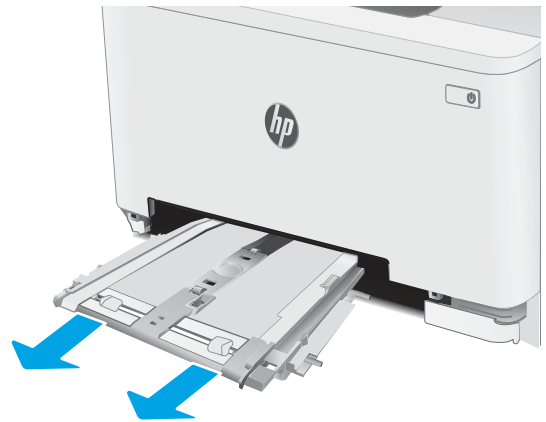
Uklonite zaglavljene papir iz otvora za jedan list (ladica 1)

Slijedite postupak u nastavku da biste uklonili zaglavljene papir u ladici 1. Kada dođe do zaglavljenja, na upravljačkoj ploči može se pojaviti poruka i animacija za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

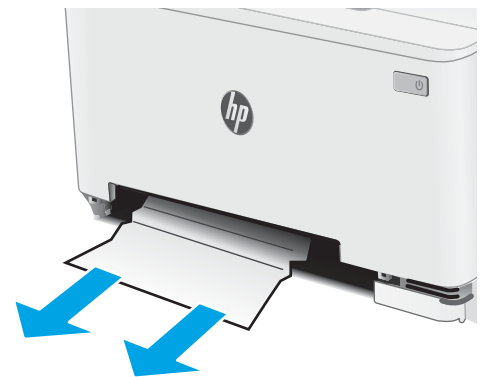
1. Potpuno izvucite ladicu 2 iz pisača.



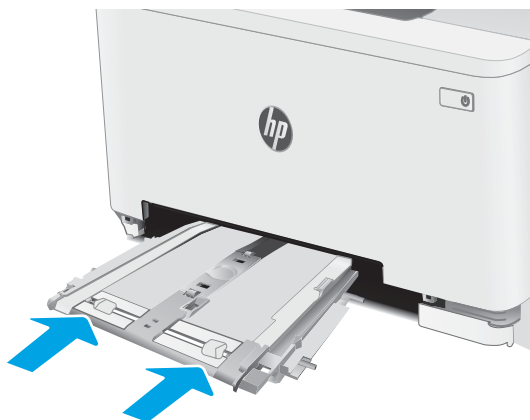
2. Pritisnite prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova i izvucite ladicu otvora za umetanje.



3. Oprezno izvucite zaglavljene papir iz prioritetskog otvora za umetanje pojedinačnih listova.



4. Vratite ladicu prioriternog otvora za umetanje pojedinačnih listova u pisač.



5. Ponovno umetnite i zatvorite ladicu 2.



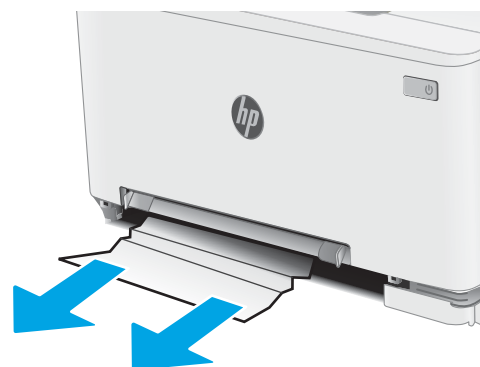
Uklonite zaglavljeni papir u ladicu 2

Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima povezanim s ladicom 2. Kada dođe do zaglavljenja, na upravljačkoj ploči može se pojaviti poruka i animacija za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

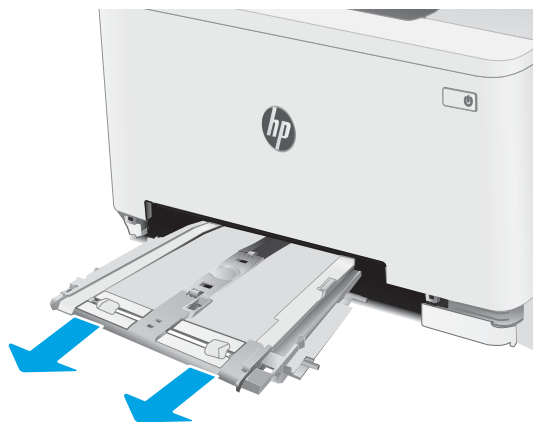
1. Izvucite ladicu iz pisača u potpunosti.



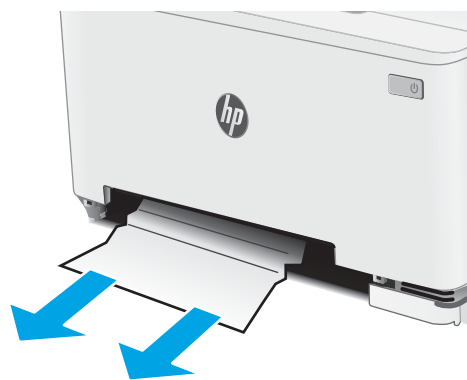
2. Uklonite zaglavljene ili oštećene listove papira.



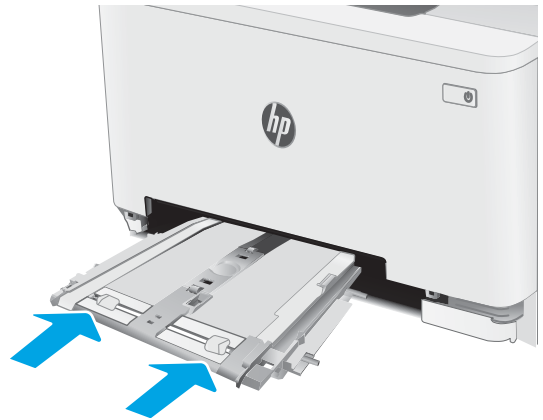
3. Ako se zaglavljani papir ne vidi ili ako je preduboko u području za umetanje ladice 2 da bi se jednostavno izvadio, pritisnite prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova i izvucite ladicu otvora za umetanje.



4. Uklonite zaglavljene ili oštećene listove papira.



5. Vratite ladicu prioritetnog otvora za umetanje pojedinačnih listova u pisač.



6. Ponovno umetnite i zatvorite ladicu 2.



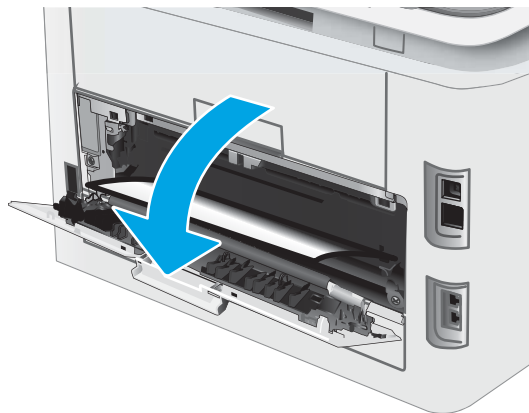
Uklonite zaglavljene papir iz područja stražnjih vratašca i mehanizma za nanošenje tonera

Slijedite postupak u nastavku kako biste uklonili zaglavljena iz područja stražnjih vrata i mehanizma za nanošenje tonera. Kada dođe do zaglavljenja, na upravljačkoj ploči može se pojaviti poruka i animacija za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.



OPREZ: Dok se pisač koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć. Pričekajte da se mehanizam za nanošenje tinte ohladi prije nego što rukujete njime.

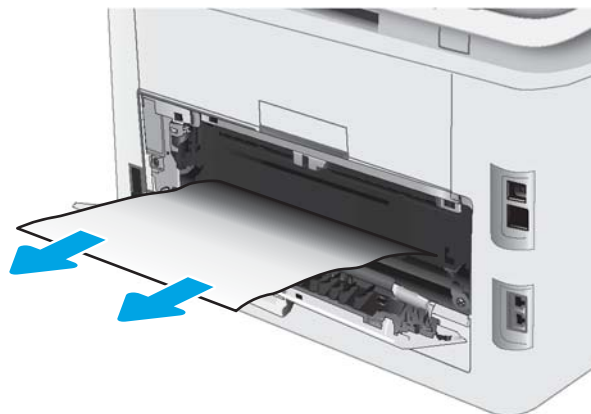
1. Otvorite stražnja vratašca.



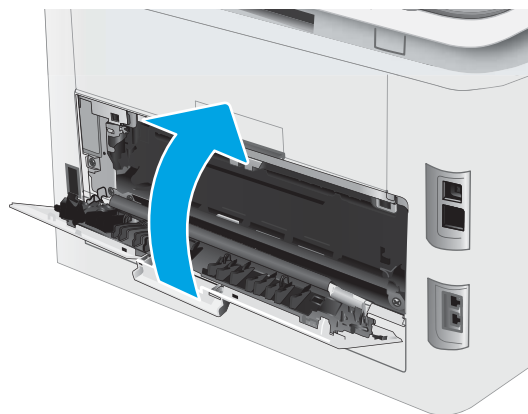
2. Oprezno izvucite zaglavljene papir iz valjaka u području stražnjih vrata.



OPREZ: Dok se pisač koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć. Pričekajte da se mehanizam za nanošenje tinte ohladi prije nego što rukujete njime.



3. Zatvorite stražnja vratašca.



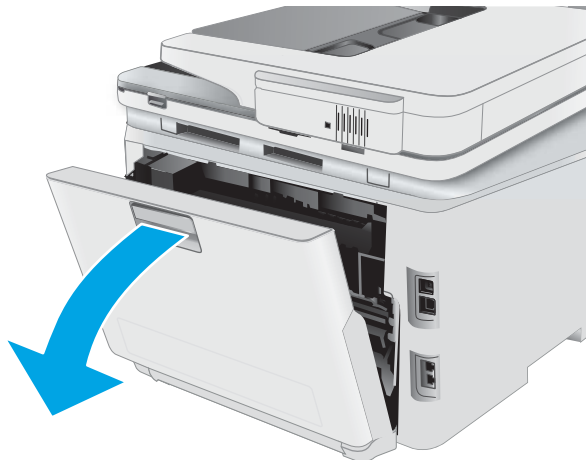
Uklanjanje zaglavljenog papira u dodatku za obostrani ispis (samo modeli s obostranim ispisom)

Slijedite postupak u nastavku da biste uklonili zaglavljenja u području dodatka za obostrani ispis. Kada dođe do zaglavljenja, na upravljačkoj ploči može se pojaviti poruka i animacija za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.



OPREZ: Dok se pisač koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć. Pričekajte da se mehanizam za nanošenje tinte ohladi prije nego što rukujete njime.

1. Otvorite dodatak za obostrani ispis na stražnjoj strani pisača.



2. Uklonite zaglavljene ili oštećene listove papira.



OPREZ: Dok se pisač koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć. Pričekajte da se mehanizam za nanošenje tinte ohladi prije nego što rukujete njime.



3. Zatvorite dodatak za obostrani ispis.



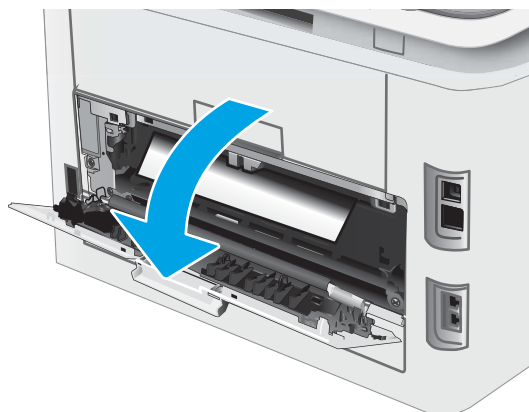
Uklonite papir zaglavljen u izlaznom spremniku

Slijedite ovaj postupak kako biste provjerili ima li još papira u svim područjima izlazne ladice gdje se papir može zaglaviti. Kada dođe do zaglavljenja, na upravljačkoj ploči može se pojaviti poruka i animacija za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.



OPREZ: Dok se pisač koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć. Pričekajte da se mehanizam za nanošenje tinte ohladi prije nego što rukujete njime.

1. Otvorite stražnja vratašca.



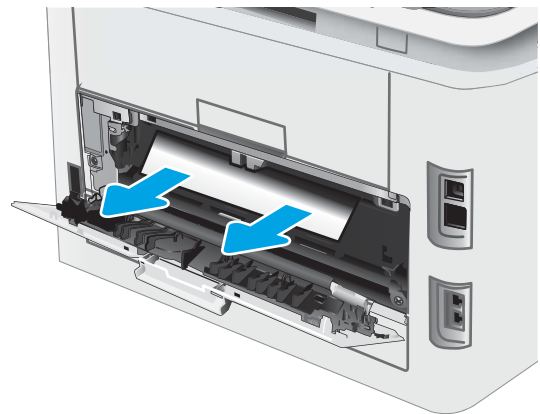
2. Ako se papir vidi u izlaznom spremniku, uhvatite prednji rub papira i izvucite ga. Zaglavljani papir izvucite pomoću obje ruke kako se ne bi poderao.



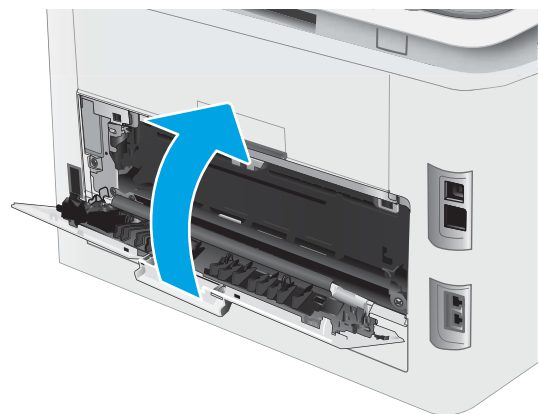
3. Oprezno uklonite zaglavljene papir iz valjaka u području stražnjih vrata.



OPREZ: Dok se pisač koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć. Pričekajte da se mehanizam za nanošenje tinte ohladi prije nego što rukujete njime.



4. Zatvorite stražnja vratašca.



Poboljšavanje kvalitete ispisa

- [Uvod](#)
- [Ažuriranje programskih datoteka za pisač](#)
- [Ispis iz drugog programa](#)
- [Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa](#)
- [Provjera statusa spremnika s tonerom](#)
- [Ispisivanje stranice za čišćenje](#)
- [Vizualno pregledajte spremnik ili spremnike s tonerom](#)
- [Provjera papira i okruženja ispisa](#)
- [Pokušajte promijeniti upravljački program](#)
- [Provjera postavki za EconoMode](#)
- [Podešavanje gustoće ispisa](#)
- [Kalibracija pisača za poravnavanje boja](#)
- [Prilagodba postavki boje \(Windows\)](#)
- [Ispis i tumačenje stranice za provjeru kvalitete ispisa](#)

Uvod

Sljedeći dio sadrži korake za rješavanje problema kako biste riješili probleme s kvalitetom ispisa, uključujući sljedeće probleme:

- Mrlje
- Nejasan ispis
- Taman ispis
- Svijetli ispis
- Crte
- Nedostaje toner
- Raštrkane točke tonera
- Prosuti toner
- Neravne slike

Isprobajte rješenja u nastavku redosljedom kojim se prikazuju kako biste riješili ove probleme ili druge probleme s kvalitetom ispisa.

Za informacije o rješavanju određenih problema s neispravnim slikama pogledajte odjeljak Rješavanje problema s kvalitetom ispisa u ovom Korisničkom priručniku.

Ažuriranje programskih datoteka za pisač

Pokušajte nadograditi programske datoteke pisača. Za više informacija pogledajte odjeljak Ažuriranje programskih datoteka u ovom Korisničkom priručniku.

Ispis iz drugog programa

Pokušajte ispisati iz nekog drugog programa. Ako se stranica ispravno ispisuje, problem je u programu iz kojeg ispisujete.

Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa

Provjerite postavke za vrstu papira prilikom ispisivanja iz računalnog programa i ako ispisane stranice imaju mrlje, nejasan ili taman tekst, ako su izgužvane, imaju točkice tonera, mrlje tonera ili područja gdje se toner nije primio.

Provjera postavke vrste papira na pisaču

1. Otvorite ladicu.
2. Provjerite je li ladica napunjena papirom odgovarajuće vrste.
3. Zatvorite ladicu.
4. Slijedite upute na upravljačkoj ploči kako biste potvrdili ili promijenili postavke vrste papira za ladicu.

Provjera postavke za vrstu papira (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite pisač, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. Na padajućem popisu **Vrsta papira** pritisnite opciju **Više....**
5. Proširite popis **Vrsta je**: mogućnosti
6. Proširite kategoriju vrste papira koja najbolje opisuje vaš papir.
7. Odaberite opciju za vrstu papira koju koristite i pritisnite gumb **U redu**.
8. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Provjera postavke vrste papira (OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite pisač.
3. Po zadanoj postavci upravljački program pisača prikazuje izbornik **Primjerci i stranice**. Otvorite padajući popis izbornika i pritisnite izbornik **Završna obrada**.
4. S padajućeg popisa **Vrsta medija** odaberite vrstu.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Provjera statusa spremnika s tonerom

Slijedite ove korake kako biste provjerili procjenu preostalog tonera u spremnicima i stanje drugih zamjenjivih dijelova za održavanje (ako postoje).

Prvi korak: Ispis stranice sa statusom potrošnog materijala

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača odaberite izbornik [Postavljanje](#).
2. Odaberite [Izvešća](#).
3. Odaberite [Status potrošnog materijala](#).

Drugi korak: Provjera stanja potrošnog materijala

1. U izvješću o stanju potrošnog materijala provjerite postotak preostalog tonera u spremnicima i stanje drugih zamjenjivih dijelova za održavanje (ako postoje).

Može doći do problema s kvalitetom ispisa kad upotrebljavate spremnik s tonerom koji je pri kraju svojeg vijeka trajanja. Stranica sa stanjem potrošnog materijala pokazuje kad je potrošni materijal pri kraju.

HP-ovo Premium Protection jamstvo istječe kada se na stranici statusa potrošnog materijala ili na poslužitelju EWS prikaže poruka koja naznačuje da je HP-ovo Premium Protection jamstvo za taj potrošni materijal završilo.

Sada ne morate zamijeniti spremnik s tonerom osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva.

Ako smatrate da ne trebate zamijeniti spremnik s tonerom ili druge zamjenjive dijelove za održavanje, pogledajte brojeve HP-ovih originalnih dijelova na stranici sa stanjem potrošnog materijala.

2. Provjerite koristite li originalni spremnik tvrtke HP.

HP-ov originalni spremnik s tonerom sadrži riječ "HP" ili HP-ov logotip. Daljnje informacije o HP-ovim spremnicima potražite na adresi www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Ispisivanje stranice za čišćenje

Tijekom postupka ispisa papir, toner i čestice prašine mogu se nakupiti u pisaču i uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa kao što su mrlje ili točkice tonera, razmazani toner, pruge, crte ili ponavljajući tragovi.

Za ispis stranice čišćenja pratite sljedeći postupak.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača odaberite izbornik [Postavljanje](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Servis](#)
 - [Stranica za čišćenje](#)
3. Umetnite običan papir veličine letter ili A4 kad se prikaže upit, a zatim odaberite [U redu](#).

Poruka za **čišćenje** bit će prikazana na upravljačkoj ploči pisača. Pričekajte dok se postupak ne završi. Ispisanu stranicu bacite.

Vizualno pregledajte spremnik ili spremnike s tonerom

Slijedite ove korake za provjeru svakog spremnika s tonerom.

1. Izvadite spremnike s tonerom iz pisača i provjerite je li zaštitna traka uklonjena.
2. Provjerite je li memorijski čip oštećen.
3. Pregledajte površinu zelenog bubnja.

 **OPREZ:** Nemojte doticati bubanj za obradu slike. Otisci prstiju na bubnju za obradu slike mogu uzrokovati probleme u kvaliteti ispisa.

4. Ako na bubnju vidite ogrebotine, otiske prstiju ili druga oštećenja, zamijenite spremnik s tonerom.
5. Ponovno umetnite spremnik s tonerom i ispišite nekoliko stranica kako biste provjerili je li problem riješen.

Provjera papira i okruženja ispisa

Prvi korak: Koristite papir koji odgovara specifikacijama tvrtke HP

Neki problemi s kvalitetom ispisa prouzročeni su kvalitetom papira koja ne odgovara HP-specifikacijama.

- Uvijek koristite vrstu papira i težinu koju ovaj pisač podržava.
- Papir mora biti dobre kvalitete bez rezova, ureza, razderotina, mrlja, komadića vlakana, prašine, nabora, proreza te savijenih ili prelomljenih rubova.
- Koristite papir na kojem se nije ispisivalo.
- Koristite papir koji ne sadrži metale, kao što su šljokice.
- Koristite papir za laserske pisače. Nemojte koristiti papir koji je isključivo namijenjen inkjet pisačima.
- Ne koristite pregrubi papir. Upotreba glatkijeg papira u pravilu daje bolju kvalitetu ispisa.

Drugi korak: Provjera okruženja ispisa

Okoliš može imati izravan učinak na kvalitetu ispisa i česti je uzrok problema s kvalitetom ispisa ili s papirima. Isprobajte sljedeća rješenja:

- Maknite pisač s lokacija gdje ima propuha, poput otvorenih prozora ili vrata ili odušaka klimatizacijskog sustava.
- Pisač se ne smije izlagati temperaturi ili vlazi izvan raspona navedenog u specifikacijama pisača.
- Pisač nemojte postavljati u skućene prostore poput ormarića.
- Pisač postavite na čvrstu, ravnu površinu.
- Maknite sve što blokira ventilacijske otvore pisača. Pisaču je potreban dobar protok zraka sa svih strana, uključujući gornji dio.
- Pisač zaštitite od zrakom prenošenih čestica, prašine, pare, masnoće ili drugih elemenata koji mogu ostaviti naslage u unutrašnjosti proizvoda.

Korak tri: Poravnanje zasebnih ladica

Slijedite ove upute ako tekst i slike nisu ispravno centrirane ili poravnate na ispisanomj stranici kada ispisujete iz posebnih ladica.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača odaberite izbornik [Postavljanje](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke sustava](#)
 - [Kvaliteta ispisa](#)
 - [Prilagodi poravnanje](#)
 - [Ispis probne stranice](#)
3. Odaberite ladicu za podešavanje, a zatim slijedite upute na ispisanim stranicama.
4. Ponovno ispišite probnu stranicu kako biste potvrdili rezultate. Podesite opet ako je potrebno.
5. Odaberite [U redu](#) kako biste spremili nove postavke.

Pokušajte promijeniti upravljački program


Ako ispisujete iz računalnog programa, a na ispisanim stranicama se pojavljuju neočekivane crte na slikama, nedostaje im tekst, nedostaju im slike, formatiranje nije ispravno ili je font zamijenjen, pokušajte koristiti drugi upravljački program.

Preuzmite neki od sljedećih upravljačkih programa s web-mjesta tvrtke HP: www.hp.com/support/ljM278MFP.

Upravljački program HP PCL.6	Ako je dostupan, ovaj upravljački program pisača specifičan za pisač podržava starije operacijske sustave kao što su Windows® XP i Windows Vista®. Za popis podržanih operacijskih sustava posjetite www.hp.com/go/support .
Upravljački program HP PCL 6	Ovaj upravljački program pisača specifičan za pisač podržava sustav Windows 7 i novije operacijske sustave koji podržavaju upravljačke programe verzije 3. Za popis podržanih operacijskih sustava posjetite www.hp.com/go/support .
Upravljački program HP PCL-6	Ovaj upravljački program pisača specifičan za proizvod podržava sustav Windows 8 i novije operacijske sustave koji podržavaju upravljačke programe verzije 4. Za popis podržanih operacijskih sustava posjetite www.hp.com/go/support .
Upravljački program HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none">• Preporuča se na ispis sa softverskim programima Adobe® te drugim visoko specijaliziranim grafičkim programima• Sadrži podršku za ispisivanje u svrhu postscript emulacije ili za postscript flash fontove.
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none">• Preporučuje se za ispis u svim Windows okruženjima• Omogućuje ukupno najveću brzinu, kvalitetu ispisa i podršku za značajke pisača za većinu korisnika• Razvijen kako bi odgovarao Windows grafičkom sučelju uređaja (GDI) za optimalnu brzinu u Windows okruženjima• Možda nije potpuno kompatibilan sa prilagođenim softverom i softverom drugih proizvođača koji se zasniva na upravljačkom programu PCL 5

Provjera postavki za EconoMode

HP ne preporučuje stalnu upotrebu postavke EconoMode (Ekonomični način rada). Ako se način rada EconoMode (Ekonomični način rada) upotrebljava neprekidno, količina tonera mogla bi nadmašiti vijek trajanja mehaničkih dijelova spremnika s tonerom. Ako se kvaliteta ispisa počinje smanjivati i više nije na prihvatljivoj razini, razmislite o zamjeni spremnika s tonerom.

 **NAPOMENA:** Ova značajka vam je omogućena ako koristite upravljački program PCL 6 za operacijski sustav Windows. Ako ne koristite ovaj upravljački program, značajku možete omogućiti korištenjem HP ugrađenog web-poslužitelja.

Pratite ove korake ako je cijela stranica presvijetla ili pretamna.



1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite pisač, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **Papir/kvaliteta** i potražite područje **Kvaliteta ispisa**.
4. Ako je cijela stranica pretamna, koristite ove postavke:
 - Odaberite opciju **600 dpi** ako je ona dostupna.
 - Odaberite potvrdni okvir **EconoMode** kako biste ga omogućili.


Ako je cijela stranica presvijetla, koristite ove postavke:


- Odaberite opciju **FastRes 1200** ako je ona dostupna.
 - Odznačite potvrdni okvir **EconoMode** kako biste ga onemogućili.
5. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Podešavanje gustoće ispisa

Izvršite sljedeće korake za podešavanje gustoće ispisa.

1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite gumb **Mreža**  ili gumb **Bežično**  za prikaz IP adrese ili naziva glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči pisača. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **NAPOMENA:** Ako web-preglednik prikazuje poruku da pristup internetu možda nije siguran, odaberite opciju za nastavak na web-stranicu. Pristup ovoj web-stranici neće naštetiti računalu.

2. Pritisnite karticu **Sustav**, a zatim odaberite stranicu **Gustoća ispisa**.
3. Odaberite ispravne postavke gustoće.
4. Pritisnite **Primijeni** za spremanje promjena.

Kalibracija pisača za poravnavanje boja

Baždarenje je funkcija pisača koja optimizira kvalitetu ispisa.

Slijedite ove korake kako biste riješili probleme s kvalitetom ispisa kao što su nedoravnata boja, sjene u boji, mutne slike ili drugi problemi s kvalitetom ispisa.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača odaberite izbornik [Postavljanje](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke sustava](#)
 - [Kvaliteta ispisa](#)
 - [Baždarenje boje](#)
 - [Kalibriraj sad](#)
3. **Samo upravljačke ploče s prikazom u 2 retka:** Za pokretanje postupka kalibracije odaberite [U redu](#).
4. Na upravljačkoj ploči pisača prikazat će se poruka **Kalibriranje**. Postupak kalibriranja traje nekoliko minuta. Nemojte isključivati pisač dok se postupak kalibriranja ne dovrši. Pričekajte dok se pisač ne kalibrira, a zatim ponovno pokušajte ispisivati.

Prilagodba postavki boje (Windows)

Kada ispisujete iz softverskog programa, slijedite ove korake ako boje na ispisanoj stranici ne odgovaraju bojama na zaslonu računala ili ako boje na ispisanoj stranici nisu zadovoljavajuće.

Promjena opcija boje

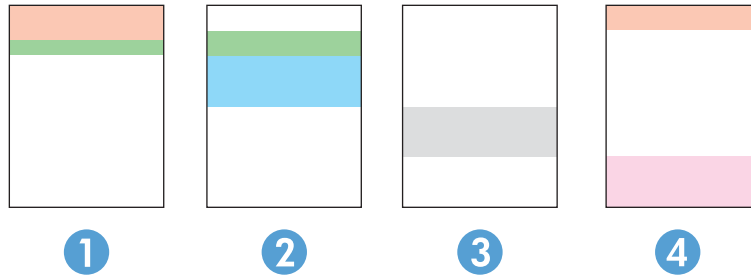
1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite pisač, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **U boji**.
4. Pritisnite opciju **Ispis u sivim tonovima** kako biste dokument u boji ispisali crno-bijelo ili u nijansama sive boje. Koristite ovu opciju kako biste dokumente u boji ispisali za fotokopiranje ili faksiranje. Ovu opciju koristite i za ispis probnih kopija ili za uštedu tonera.
5. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Ispis i tumačenje stranice za provjeru kvalitete ispisa

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača odaberite izbornik [Postavljanje](#).
2. Odaberite izbornik [Izvješća](#).
3. Odaberite stavku [Ispiši stranicu Kvaliteta ispisa](#).

Na stranici se nalazi pet traka u boji koje su podijeljene u četiri grupe kako je prikazano na sljedećoj ilustraciji. Provjerom svake grupe možete utvrditi koji spremnik s tintom uzrokuje probleme.

Slika 9-1 Ispiši stranicu o kvaliteti ispisa



Odjeljak	Spremnici s tintom
1	Žuta
2	Cijan
3	Crna
4	Grimizna

- Ako se točkice i pruge pojavljuju u samo jednoj grupi, zamijenite spremnik s tintom koji odgovara toj grupi.
- Ako ima točkica u više grupa, ispišite stranicu za čišćenje. Ako to je riješi problem, provjerite jesu li točkice iste boje, na primjer, da li se u svih pet traka s bojom pojavljuju grimizne točkice. Ako su točkice iste boje, zamijenite spremnik s tintom.
- Ako se u više traka s bojom pojavljuju pruge, obratite se tvrtki HP. Problem najvjerojatnije ne uzrokuje spremnik s tintom, nego neka druga komponenta.

Rješavanje problema s kvalitetom ispisa

- [Uvod](#)
- [Rješavanje problema s kvalitetom ispisa](#)



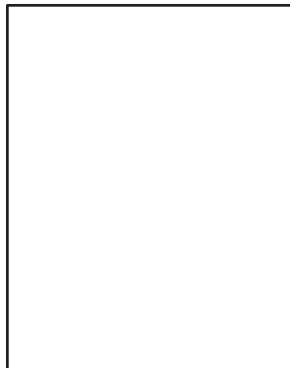
Uvod

Sljedeće informacije sadrže korake za rješavanje problema kako biste riješili probleme s neispravnom slikom, uključujući sljedeće probleme:



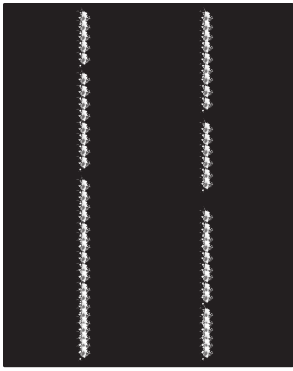
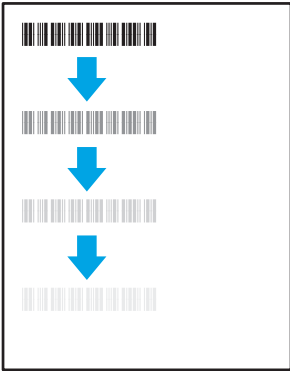



- Svijetli ispis
- Siva pozadina ili taman ispis
- Prazne stranice
- Crne stranice
- Tamne ili svijetle pruge
- Tamne ili svijetle crte
- Nedostaje toner
- Neravne slike
- Boje koje nisu poravnate
- Izgužvan papir

Rješavanje problema s kvalitetom ispisa

Tablica 9-1 Referentna tablica s neispravnim slikama


Pogreška	Pogreška	Pogreška
Tablica 9-2 Svijetli ispis na stranici 129 	Tablica 9-3 Siva pozadina ili taman ispis na stranici 130 	Tablica 9-4 Prazna stranica – nema ispisa na stranici 130 

Tablica 9-1 Referentna tablica s neispravnim slikama (Nastavak)

Pogreška	Pogreška	Pogreška
<p>Tablica 9-5 Crna stranica na stranici 131</p> 	<p>Tablica 9-6 Prikaz pruga na stranici 131</p> 	<p>Tablica 9-7 Prošarani ispisi na stranici 132</p> 
<p>Tablica 9-8 Pogreške mehanizma za nanošenje tonera na stranici 133</p> 	<p>Tablica 9-9 Pogrešan položaj slike na stranici 133</p> 	<p>Tablica 9-10 Pogreške poravnanja temeljnih boja (samo modeli za boje) na stranici 134</p> 
<p>Tablica 9-11 Izlazne pogreške na stranici 134</p> 		


Neispravna slika bez obzira na uzrok često se može popraviti istim koracima. Koristite sljedeće korake kao početnu točku za rješavanje problema s neispravnom slikom.

1. Ponovno ispišite dokument. Pogreške kvalitete ispisa mogu biti povremene ili mogu u potpunosti nestati s nastavkom ispisa.
2. Provjerite stanje spremnika. Ako je spremnik s tintom u stanju **Vrlo nisko** (previše je istrošen), zamijenite spremnik.
3. Provjerite odgovaraju li postavke upravljačkog programa i načina ispisa ladice mediju koji je umetnut u ladicu. Pokušajte koristiti drugi snop medija ili drugu ladicu. Pokušajte upotrijebiti drugi način ispisa.
4. Provjerite nalazi li se pisač u rasponu podržane radne temperature i vlažnosti.
5. Uvjerite se da vrstu, dimenzije i težinu papira podržava pisač. Pogledajte stranicu za podršku pisača na adresi support.hp.com za popis podržanih veličina i vrsta papira za pisač.


 **NAPOMENA:** Pojam "spajanje" odnosi se dio postupka ispisa kada se toner primjenjuje na papir.

Sljedeći primjeri prikazuju papir veličine letter koji je prošao kroz pisač kraćim rubom.

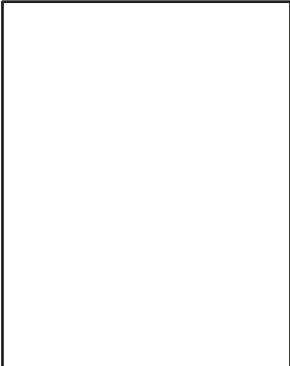
Tablica 9-2 Svijetli ispis

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Svijetli ispis:</p> <p>Ispisani sadržaj na cijeloj stranici je svijetle boje ili blijed.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Izvadite spremnik i protresite ga za preraspodjelu tonera. Ponovno umetnite spremnik s tonerom u pisač i zatvorite poklopac. Za grafički prikaz ovog postupka pogledajte zamjena spremnika s tonerom. 3. Samo za Mono modele Pazite da je postavka Economode onemogućena na upravljačkoj ploči pisača i u upravljačkom programu pisača. 4. Provjerite jesu li spremnici ispravno postavljeni. 5. Ispišite stranicu statusa potrošnog materijala i provjerite preostali vijek trajanja spremnika i razinu upotrebe. 6. Zamijenite spremnik. 7. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.


Tablica 9-3 Siva pozadina ili taman ispis

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Siva pozadina ili taman ispis:</p> <p>Slika ili tekst tamniji je od očekivanog.</p>		<ol style="list-style-type: none">1. Uvjerite se da papir u ladici nije već prošao kroz pisač.2. Koristite drugu vrstu papira.3. Ponovno ispišite dokument.4. Samo za Mono modele Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača, idite na izbornik Podesi gustoću tonera, a zatim podesite gustoću tonera na nižu razinu.5. Provjerite je li pisač u rasponu podržane radne temperature i vlažnosti.6. Zamijenite spremnik.7. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.


Tablica 9-4 Prazna stranica – nema ispisa

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Prazna stranica – nema ispisa:</p> <p>Stranica je potpuno prazna, ne sadrži ispisani sadržaj.</p>		<ol style="list-style-type: none">1. Provjerite je li spremnik originalni HP-ovi spremnik.2. Provjerite jesu li spremnici ispravno postavljeni.3. Ispis uz drugi spremnik.4. Provjerite vrstu papira u ladici i podesite postavke pisača tako da odgovaraju. Po potrebi odaberite lakšu vrstu papira.5. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.

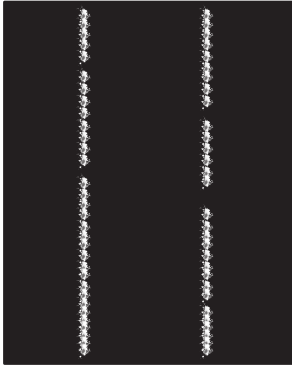
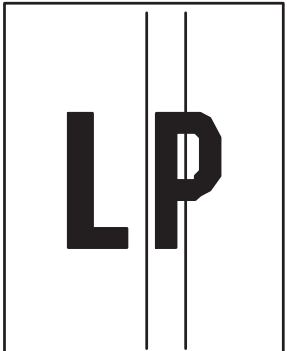
Tablica 9-5 Crna stranica

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Crna stranica:</p> <p>Cijela ispisana stranica je crna.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizualna provjerite spremnik za oštećenja. 2. Provjerite jesu li spremnici ispravno postavljeni. 3. Zamijenite spremnik 4. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.

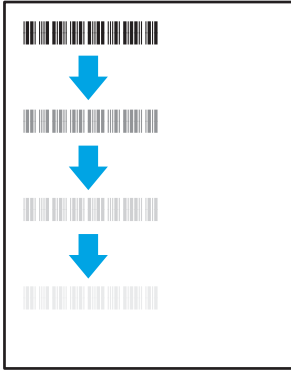
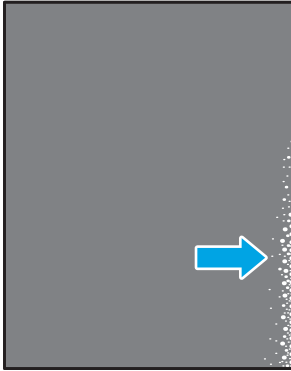
Tablica 9-6 Prikaz pruga

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Opetovane pruge širine fonta i impulsne trake:</p> <p>Tamne ili svijetle linije koje se ponavljaju cijelom duljinom stranice. Mogu biti oštre ili meke. Pogreška se javlja samo u područjima za ispunjavanje, ne u tekstu ili odjeljcima bez sadržaja za ispis.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Pokušajte ispisati iz druge ladice. 3. Zamijenite spremnik. 4. Koristite drugu vrstu papira. 5. Samo za modele Enterprise: Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača idite na izbornik Podešavanje vrste papira, a zatim odaberite način ispisa koji je namijenjen za malo teže medije. To smanjuje brzinu ispisa i može poboljšati kvalitetu ispisa. 6. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.


Tablica 9-7 Prošarani ispis

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Svijetle okomite crte:</p> <p>Svijetle crte cijelom duljinom stranice. Pogreška se javlja samo u područjima za ispunjavanje, ne u tekstu ili odjeljcima bez sadržaja za ispis.</p>		<ol style="list-style-type: none">1. Ponovno ispišite dokument.2. Izvadite spremnik i protresite ga za preraspodjelu tonera.3. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com. <p>NAPOMENA: Svijetle i tamne okomite crte mogu se javiti kad je okruženje izvan navedenog raspona temperature ili vlažnosti. Pogledajte specifikacije radnog okruženja pisača za dopuštene razine temperature i vlažnosti.</p>
<p>Tamne okomite crte i ITB crte čišćenja (samo modeli u boji):</p> <p>Tamne linije koje se javljaju cijelom duljinom stranice. Do pogreške može doći bilo gdje na stranici, u području ispuna ili u odjeljcima bez ispisanih sadržaja.</p>		<ol style="list-style-type: none">1. Ponovno ispišite dokument.2. Izvadite spremnik i protresite ga za preraspodjelu tonera.3. Ispišite stranicu za čišćenje.4. Provjerite razinu tonera u spremniku.5. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.


Tablica 9-8 Pogreške mehanizma za nanošenje tonera

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Pomak mehanizma za nanošenje tonera (sjena):</p> <p>Male sjene ili pomaci slike koji se ponavljaju. Ponovljena slika može biti sve blijeđa svakim ponavljanjem.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Provjerite vrstu papira u ladici i podesite postavke pisača tako da odgovaraju. Po potrebi odaberite lakšu vrstu papira. 3. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.
<p>Loše nanošenje tonera:</p> <p>Toner se skida uzduž rubova. Ova je pogreška uobičajenija na rubovima stranice s visokom pokrivenosti i na lakšim medijima, ali do nje može doći bilo gdje na stranici.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Provjerite vrstu papira u ladici i podesite postavke pisača tako da odgovaraju. Ako je potrebno, odaberite težu vrstu papira. 3. Samo za modele Enterprise: S upravljačke ploče pisača idite na izbornik <i>Od ruba do ruba</i> i odaberite <i>Uobičajeno</i>. Ponovno ispišite dokument. 4. Samo za modele Enterprise: Na upravljačkoj ploči pisača odaberite <i>Automatsko uključivanje margina</i> i zatim ponovno ispišite dokument. 5. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.


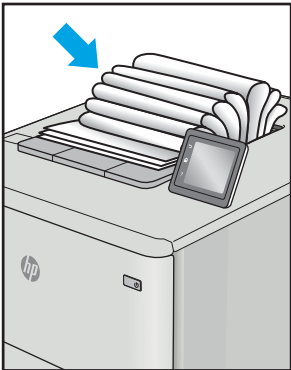
Tablica 9-9 Pogrešan položaj slike

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Margine i smicanje:</p> <p>Slika nije centrirana ili je nakošena na stranici. Javlja se kada je papir nije ispravno postavljen kada je povučen iz ladice i kreće se kroz pisač.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Uklonite papir, a zatim ponovno napunite ladicu. Provjerite jesu li svi rubovi papira ravni. 3. Provjerite je li vrh snopa papira ispod indikatora pune ladice. Ne umećite papire u ladicu. 4. Pobrinite se da vodilice papira budu podešene za odgovarajuću veličinu papira. Vodilice ne postavljajte tako da stisnu snop papira. Podesite ih na uture ili oznake na ladici. 5. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.

Tablica 9-10 Pogreške poravnanja temeljnih boja (samo modeli za boje)

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Poravnanje temeljnih boja:</p> <p>Jedna ili više boja nije poravnata s ostalim bojama. Primarna pogreška obično se javlja sa žutom bojom.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. S upravljačke ploče pisača provedite kalibraciju pisača. 3. Ako je spremnik s tintom dosegao Vrlo nisku razinu ili je ispis vrlo blijed, zamijenite spremnik. 4. Na upravljačkoj ploči pisača upotrijebite značajku Vraćanje kalibracije za ponovno postavljanje kalibracije pisača na tvornički zadane vrijednosti. 5. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.

Tablica 9-11 Izlazne pogreške

Opis	Primjer	Moguća rješenja
<p>Savijanje pri izlazu:</p> <p>Ispisani papir ima savijene rubove. Savijeni rub može biti duž kratke ili duge strane papira. Moguće su dvije vrste savijanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pozitivno savijanje: Papir je savinut prema ispisanoj strani. Pogreška se javlja u suhom okruženju ili u slučaju visoke pokrivenosti stranice za ispis. • Negativno savijanje: Papir je savinut suprotno od ispisane strane. Pogreška se javlja u vrlo vlažnom okruženju ili u slučaju niske pokrivenosti stranice za ispis. 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Pozitivno savijanje: Na upravljačkoj ploči pisača odaberite vrstu papira koja je teža. Teže vrste papira stvaraju veću temperaturu za ispis. <p> Negativno savijanje: S upravljačke ploče pisača, odaberite lakše vrste papira. Lakša vrsta papira stvara nižu temperaturu za ispis. Spremite papir u suhom okruženju ili koristite novo otvoreni papir.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Ispišite u načinu rada za obostrani ispis. 4. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.
<p>Izlazno slaganje:</p> <p>Papir se ne slaže ispravno u izlaznoj ladici. Snop je nejednoliko raspoređen, nakrivljen ili stranice možda završavaju na podu. Bilo koji od sljedećih uvjeta mogu uzrokovati ovu pogrešku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jače savijanje papira • Papir u ladici je naboran ili nepravilnog oblika • Papir nije standardnog oblika, poput otmotnica • Izlazna ladica je prepunjena 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno ispišite dokument. 2. Izvucite produžetak izlazne ladice. 3. Ako je pogreška uzrokovana savijanjem papira, izvršite rješavanje problema za izlazno savijanje. 4. Koristite drugu vrstu papira. 5. Koristite svježe otvoreni papir. 6. Uklonite papir iz izlazne ladice prije nego što se ladica previše napuni. 7. Ako problem i dalje postoji, idite na support.hp.com.

Poboljšavanje kvalitete kopiranja i skeniranja slika

Uvod

Ako na pisaču dođe do problema s kvalitetom slike, isprobajte rješenja u nastavku redosljedom kojim se prikazuju kako biste riješili problem.

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Uklonite pojavljivanje linija i pruga prilikom korištenja ulagača dokumenata](#)
- [Provjera postavki papira](#)
- [Provjerite postavke prilagodbe slike](#)
- [Optimiziranje za tekst ili slike](#)
- [Provjerite rezoluciju skenera i postavke boja na računalu.](#)
- [Kopiranje od ruba do ruba](#)
- [Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)

Najprije isprobajte ovih nekoliko jednostavnih koraka:

- Koristite plošni skener umjesto ulagača dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Kod korištenja ulagača dokumenata pravilno uložite izvorni dokument u ulagač pomoću vodilica za papir kako biste izbjegli nejasne i iskrivljene slike.

Ako se problem i dalje pojavljuje, isprobajte ova dodatna rješenja. Ako ona ne riješe problem, dodatna rješenja potražite u odjeljku "Poboljšanje kvalitete ispisa".

Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Upotrijebite sljedeći postupak za čišćenje skenera.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili pisač, a zatim iskopčajte kabel za napajanje iz utičnice.
2. Otvorite poklopac skenera.
3. Očistite staklo skenera i bijelu plastičnu podlogu ispod poklopca skenera mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

⚠ OPREZ: Nemojte upotrebljavati abrazivna sredstva, aceton, benzin, amonijak, etilni alkohol ili ugljik-tetraklorid na bilo kojem dijelu pisača; to može oštetiti pisač. Nemojte stavljati tekućine izravno na staklo ili gornju ploču. Mogle bi procuriti i oštetiti pisač.

4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Ukopčajte kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili pisač.

Uklonite pojavljivanje linija i pruga prilikom korištenja ulagača dokumenata


Ako se linije i pruge pojavljuju na kopiranim ili skeniranim dokumentima prilikom korištenja ulagača dokumenata, slijedite sljedeći postupak kako biste očistili nečistoće sa stakla ulagača dokumenata. Nečistoće mogu uključivati prašinu, prah od papira ili tonera, ostatak ljepila sa samoljepljivih listića, tekućinu ili traku korektora, tintu, otiske prstiju i drugo.

1. Otvorite poklopac skenera.
2. Pronađite staklo od 2,5 cm s lijeve strane glavnog staklenog područja plošnog skenera i mekom krpom bez vlakana navlaženom vodom očistite staklo.

⚠ OPREZ: Nemojte upotrebljavati abrazivna sredstva, aceton, benzin, amonijak, etilni alkohol ili ugljik-tetraklorid na bilo kojem dijelu uređaja; to može izazvati oštećenje uređaja. Nemojte stavljati tekućine izravno na staklo ili gornju ploču. Mogla bi procuriti i oštetiti uređaj.

3. S donje strane poklopca skenera iznad stakla mekom krpom bez vlakana navlaženom vodom očistite gornju plastičnu traku.
4. Staklo i plastičnu traku posušite mekom i suhom krpom kako biste izbjegli stvaranje mrlja i potom ponovo pokušajte kopirati ili skenirati.


Provjera postavki papira

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu **Kopiraj** .
2. Dodirnite gumb **Postavke**, a zatim prijedite do gumba **Papir** i dodirnite ga.
3. Na popisu veličina papira dodirnite naziv veličine papira koji se nalazi u ladici.
4. Na popisu vrsta papira dodirnite naziv vrste papira koji se nalazi u ladici.

Provjerite postavke prilagodbe slike

1. Na početnom zaslonu dodirnite gumb **Kopiraj**.
2. Dodirnite gumb **Postavke**, a zatim se pomaknite do opcije **Prilagođavanje slike** i dodirnite je.
3. Dotaknite naziv postavke koju želite podesiti.
 - **Svjetlina:** Podešava postavke za svjetlinu/tamnoću.
 - **Kontrast:** Podesite kontrast između najsvjetlijih i najtamnijih područja slike.
 - **Izoštavanje:** Podesite jasnoću tekstualnih znakova.
 - **Uklanjanje pozadine:** Podesite tamnoću pozadine slike. Ovo je posebno korisno za izvorne dokumente ispisane na papiru u boji.
 - **Usklađivanje boja:** Podesite nijansu crvene, zelene i plave boje.
 - **Sivi tonovi:** Podesite živost boja.
4. Pritisnite gumb **—** ili **+** kako biste podesili vrijednost za ovu postavku, a zatim pritisnite gumb **OK**.
5. Podesite drugu postavku ili dotaknite strelicu za natrag kako biste se vratili na glavni izbornik za kopiranje.

Optimiziranje za tekst ili slike

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača dodirnite ikonu **Kopiraj** .
2. Dodirnite gumb **Postavke**, a zatim prijedite do gumba **Optimiziranje** i dodirnite ga.
3. Dotaknite naziv postavke koju želite podesiti.
 - **Automatski odabir**: Ovu postavku koristite kada kvaliteta kopije nije primarna. Ovo je zadana postavka.
 - **Miješano**: Ovu postavku koristite za dokumente koje sadrže kombinaciju teksta i slika.
 - **Tekst**: Ovu postavku koristite za dokumente koji uglavnom sadrže tekst.
 - **Slika**: Ovu postavku koristite za dokumente koji uglavnom sadrže grafičke prikaze.

Provjerite rezoluciju skenera i postavke boja na računalu.

Ako ispisujete skeniranu sliku, a kvaliteta nije onakva kakvu ste očekivali, možda ste u softveru skenera odabrali rezoluciju ili postavku za boje koja ne odgovara vašim potrebama. Rezolucija i boja utječu na sljedeće značajke skeniranih slika:


- Jasnoća slika
- Tekstura gradacija (glatke ili grube)
- Vrijeme skeniranja
- Veličina datoteke

Rezolucija skeniranja se mjeri u pikselima po inču (ppi).

 **NAPOMENA:** Ppi razine pri skeniranju nisu usporedive s dpi (točaka po inču) razinama pri ispisu.


U boji, sivi tonovi te crno-bijelo definiraju broj mogućih boja. Hardversku rezoluciju skenera možete podesiti do 1200 ppi.

Tablica sa smjernicama za rezoluciju i boje daje jednostavne savjete koje možete slijediti kako biste ispunili svoje potrebe pri skeniranju.

 **NAPOMENA:** Postavljanjem rezolucije i boje na visoku razinu možete stvoriti velike datoteke koje zauzimaju prostor na disku i usporavaju skeniranje. Prije postavljanja rezolucije i boje odlučite kako ćete koristiti skeniranu sliku.

Smjernice za rezoluciju i boju

Sljedeća tablica opisuje preporučene postavke rezolucije i boje za različite vrste zadataka skeniranja.

 **NAPOMENA:** Zadana rezolucija je 200 točaka po inču.

Namjena	Preporučena rezolucija	Preporučene postavke boje
Faksiranje	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Crno-bijelo

Namjena	Preporučena rezolucija	Preporučene postavke boje
E-pošta:	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Crno-bijelo u slučaju da slici nije potrebna glatka gradacija • Sivi tonovi u slučaju da je slici potrebna glatka gradacija • U boji ako je slika u boji
Uređivanje teksta	300 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Crno-bijelo
Ispis (slike ili tekst)	600 ppi za složene slike ili u slučaju ako želite znatno povećati dokument 300 ppi za normalne slike i tekst 150 ppi za fotografije	<ul style="list-style-type: none"> • Crno-bijelo za tekst i crteže • Sivi tonovi za sjenčanje ili slike i fotografije u boji • U boji ako je slika u boji
Prikaz na zaslonu	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Crno-bijelo za tekst • Sivi tonovi za slike i fotografije • U boji ako je slika u boji

Boja

Vrijednosti boje prilikom skeniranja možete postaviti na sljedeće vrijednosti.

Postavka	Preporučeno korištenje
Boja	Ovu postavku koristite za kvalitetne fotografije u boji ili za dokumente u kojima je boja važna.
Crno-bijelo	Ovu postavku koristite za tekstne dokumente.
Sivi tonovi	Ovu postavku koristite kad je bitna veličina datoteke ili kada želite brzo skenirati dokument ili fotografiju.

Kopiranje od ruba do ruba

Pisač ne može ispisivati sasvim od ruba do ruba. Oko stranice ostaje 4 mm neispisanog ruba.

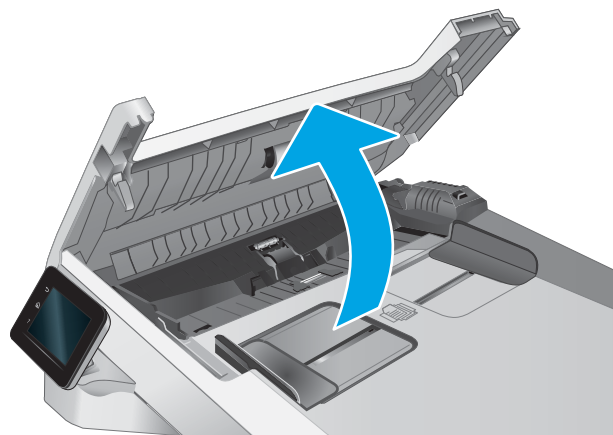
Za ispisivanje ili skeniranje dokumenata s obrezanim rubovima uzmite u obzir:

- Kad je izvornik manji od izlazne veličine, pomaknite ga 4 mm od kuta označenog ikonom na skeneru. Ponovno kopirajte ili skenirajte u tom položaju.
- Ako je veličina izvornog dokumenta jednaka željenoj veličini izlaznog dokumenta, pomoću značajke [Smanjivanje/povećavanje](#) možete smanjiti sliku kako biste izbjegli izrezivanje dijela kopije.

Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

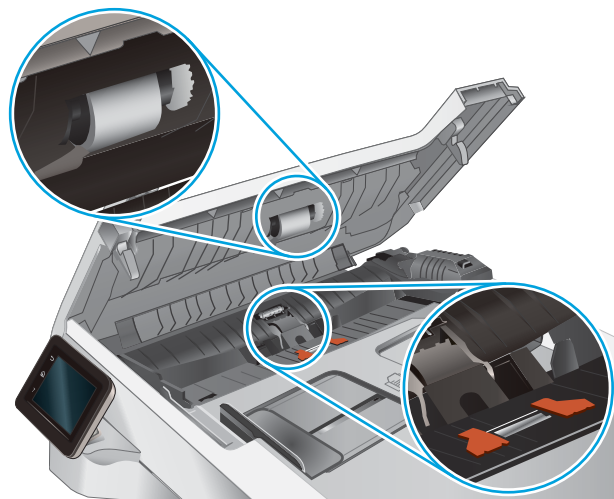
Ako uređaj za ulaganje dokumenata bude imao poteškoća s rukovanjem papirom, npr. bude li se papir zaglavljivao ili uvlačio više papira odjednom, očistite valjke na uređaju za ulaganje dokumenata i mehanizam za razdvajanje.

1. Otvorite pristupni poklopac ulagača dokumenata.

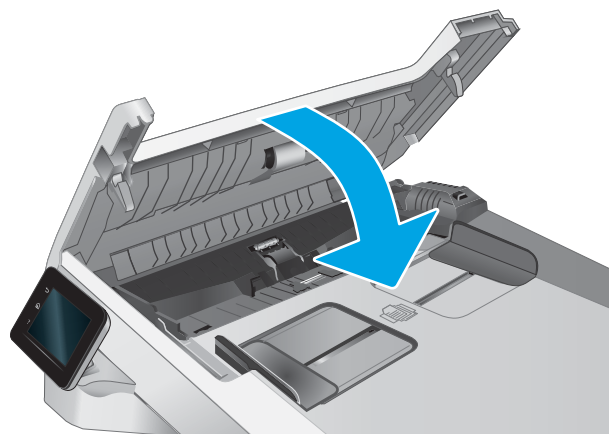


2. Kako biste očistili nečistoće, obrišite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje pomoću vlažne krpe koja ne ostavlja dlačice.

OPREZ: Nemojte upotrebljavati abrazivna sredstva, aceton, benzin, amonijak, etilni alkohol ili ugljik-tetraklorid na bilo kojem dijelu pisača; to može oštetiti pisač.



3. Zatvorite pristupni poklopac ulagača dokumenata.



Poboljšavanje kvalitete faksiranja

Uvod

Ako na pisaču dođe do problema s kvalitetom slike, isprobajte rješenja u nastavku redosljedom kojim se prikazuju kako biste riješili problem.

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Provjera postavki rezolucije faksiranja](#)
- [Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka](#)
- [Provjera postavke prilagođavanja stranici](#)
- [Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)
- [Slanje na drugi faks uređaj](#)
- [Provjerite faks uređaj pošiljatelja](#)

Najprije isprobajte ovih nekoliko jednostavnih koraka:

- Koristite plošni skener umjesto ulagača dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Kod korištenja ulagača dokumenata pravilno uložite izvorni dokument u ulagač pomoću vodilica za papir kako biste izbjegli nejasne i iskrivljene slike.

Ako se problem i dalje pojavljuje, isprobajte ova dodatna rješenja. Ako ona ne riješe problem, dodatna rješenja potražite u odjeljku "Poboljšanje kvalitete ispisa".

Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Upotrijebite sljedeći postupak za čišćenje skenera.


1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili pisač, a zatim iskopčajte kabel za napajanje iz utičnice.
2. Otvorite poklopac skenera.
3. Očistite staklo skenera i bijelu plastičnu podlogu ispod poklopca skenera mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

⚠ OPREZ: Nemojte upotrebljavati abrazivna sredstva, aceton, benzin, amonijak, etilni alkohol ili ugljik-tetraklorid na bilo kojem dijelu pisača; to može oštetiti pisač. Nemojte stavljati tekućine izravno na staklo ili gornju ploču. Mogle bi procuriti i oštetiti pisač.

4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Ukopčajte kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili pisač.

Provjera postavki rezolucije faksiranja


Ako pisač nije mogao poslati faks zbog toga što uređaj za primanje faksa nije odgovorio ili je bio zauzet, pisač će pokušati ponovno birati na osnovi opcija ponovnog biranja radi zauzete linije, ponovnog biranja radi izostanka odgovora i ponovnog biranja radi komunikacijske pogreške.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Dodirnite izbornik [Postavljanje faksa](#).
3. Dodirnite izbornik [Napredne postavke](#).
4. Otvorite izbornik [Rezolucija faksa](#).

Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka

Pisač obično nadzire signale na telefonskoj liniji za vrijeme slanja ili primanja faksa. Ako pisač otkrije pogrešku prilikom slanja, a postavka za ispravljanje pogrešaka je [Uključena](#), pisač može zatražiti ponovno slanje dijela faksa. Tvornički zadana postavka za ispravljanje pogrešaka je [Uključeno](#).

Ispravljanje pogrešaka biste trebali isključiti samo ako imate poteškoća pri slanju ili primanju faksa i spremni ste prihvatiti pogreške u prijenosu. Isključivanje postavke moglo bi biti korisno ako pokušavate poslati ili primiti faks s drugog kontinenta ili ako koristite satelitsku telefonsku vezu.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Dodirnite izbornik [Usluge](#).
3. Dodirnite izbornik [Usluga faksiranja](#).
4. Dodirnite gumb [Ispravljanje pogrešaka](#), a zatim dodirnite gumb [Uključeno](#).

Provjera postavke prilagođavanja stranici

Ako je pisač ispisao zadatak faksa izvan stranice, uključite značajku prilagođavanje stranici u upravljačkoj ploči proizvoda.



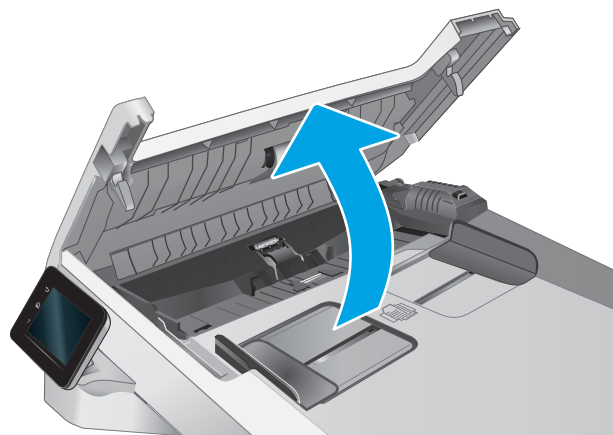
NAPOMENA: Provjerite odgovara li zadana postavka veličine papira veličini papira u ladici.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Dodirnite izbornik [Postavljanje faksa](#).
3. Dodirnite izbornik [Napredne postavke](#).
4. Dodirnite gumb [Prilagođavanje stranici](#), a zatim dodirnite gumb [Uključeno](#).

Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

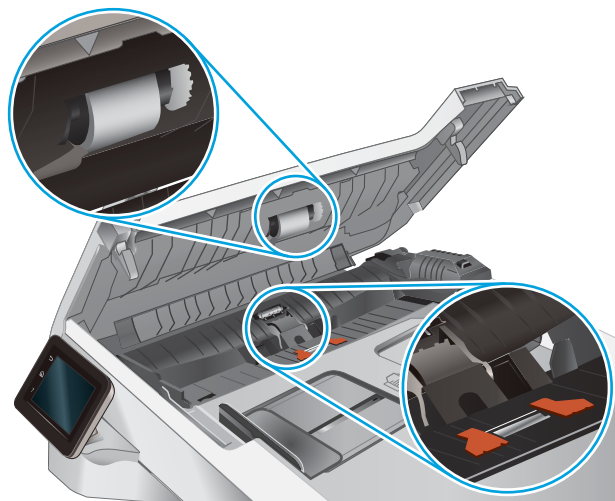
Ako uređaj za ulaganje dokumenata bude imao poteškoća s rukovanjem papirom, npr. bude li se papir zaglavljivao ili uvlačio više papira odjednom, očistite valjke na uređaju za ulaganje dokumenata i mehanizam za razdvajanje.

1. Otvorite pristupni poklopac ulagača dokumenata.

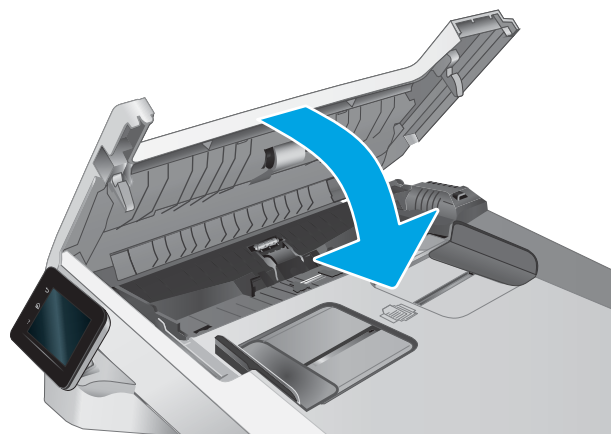


2. Kako biste očistili nečistoće, obrišite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje pomoću vlažne krpe koja ne ostavlja dlačice.

OPREZ: Nemojte upotrebljavati abrazivna sredstva, aceton, benzin, amonijak, etilni alkohol ili ugljik-tetraklorid na bilo kojem dijelu pisača; to može oštetiti pisač.



3. Zatvorite pristupni poklopac ulagača dokumenata.



Slanje na drugi faks uređaj

Pokušajte poslati faks na drugi uređaj. Ako se kvaliteta faksa poboljša, problem je u postavkama faksa ili statusu potrošnog materijala izvornog primatelja.

Provjerite faks uređaj pošiljatelja

Zatražite da pošiljatelj pošalje faks s drugog uređaja. Ako kvaliteta bude bolja, problem je u faks uređaju pošiljatelja. Ako drugi faks uređaj nije dostupan, zamolite pošiljatelja da učini sljedeće promjene:

- Neka provjeri je li originalni dokument na bijelom papiru (a ne papiru u boji).
- Neka poveća rezoluciju faksa, razinu kvalitete ili kontrast.
- Ako je moguće, neka pošalje faks iz računalnog programa.

Rješavanje problema s kablskom mrežom

Uvod

Određene vrste problema mogu naznačiti da postoji problem mrežne komunikacije. Ti problemi uključuju sljedeće poteškoće:

- Povremen gubitak mogućnosti komunikacije s pisačem
- Pisač se ne može pronaći tijekom instalacije upravljačkog programa
- Povremeni prekid ispisa



NAPOMENA: Ako povremeno dolazi do gubitka produktivnosti mreže, najprije ažurirajte programske datoteke pisača. Za upute o ažuriranju programskih datoteka za pisač otvorite stranicu <http://support.hp.com>, potražite svoj pisač, a zatim pretražite "ažuriranje programskih datoteka".

Provjerite sljedeće stavke kako biste bili sigurni da pisač komunicira s mrežom. Prije početka preko upravljačke ploče ispišite stranicu s konfiguracijom i pronađite IP adresu pisača koja je navedena na stranici.

- [Loša fizička veza](#)
- [Računalo ne ostvaruje komunikaciju s pisačem](#)
- [Pisač koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu](#)
- [Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.](#)
- [Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni](#)
- [Pisač je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.](#)



NAPOMENA: HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje jer je značajka funkcija Microsoftovog operacijskog sustava, a ne upravljačkih programa HP pisača. Za više informacija idite na Microsoft na stranicu www.microsoft.com.

Loša fizička veza

1. Provjerite je li uređaj spojen s ispravnim mrežnim priključkom pomoću kabela ispravne duljine.
2. Provjerite jesu li spojevi dobro pričvršćeni.
3. Pogledajte priključak mrežne veze na stražnjoj strani pisača i provjerite svijetle li žuti indikator aktivnosti mrežnog prometa i zeleni indikator statusa veze.
4. Ako se problem nastavi pojavljivati, pokušajte koristiti drugi kabel ili priključak.

Računalo ne ostvaruje komunikaciju s pisačem

1. Testirajte mrežnu komunikaciju pinganjem mreže.
 - a. Otvorite naredbeni redak na računalu.

- Za sustav Windows pritisnite **Start**, zatim **Pokreni**, upišite `cmd` i pritisnite **Enter**.
 - U sustavu OS X prijedite na **Aplikacije**, zatim **Uslužni programi**, a potom otvorite **Terminal**.
- b. Upišite `ping` i nakon toga IP adresu pisača.
 - c. Ako se u prozoru prikaže test vrijeme, mreža radi.
2. Ako naredba ping nije bila uspješna, provjerite jesu li uključene mrežne sabirnice, a zatim provjerite jesu li mrežne postavke, pisač i računalo konfigurirani za istu mrežu (poznatu i kao podmreža).
 3. Otvorite svojstva pisača i pritisnite karticu **Priključci**. Provjerite je li odabrana trenutna IP adresa pisača. IP adresa pisača navedena je na stranici konfiguracije.
 4. Ako ste pisač instalirali pomoću standardnog TCP/IP priključka tvrtke HP, odaberite okvir s oznakom **Uvijek ispisuj na ovaj pisač, čak i ako se njegova IP adresa promijeni**.
 5. Ako ste pisač instalirali pomoću standardnog TCP/IP priključka tvrtke Microsoft, umjesto IP adrese koristite naziv glavnog računala pisača.
 6. Ako je IP adresa ispravna, izbrišite pisač i ponovno ga dodajte.

Pisač koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu

HP preporučuje da ostavite te postavke u automatskom načinu rada (zadana postavka). Ako promijenite te postavke, morate ih promijeniti i za mrežu.

Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.

Provjerite jesu li novi softverski programi pravilno instalirani i upotrebljavaju li ispravan upravljački program pisača.

Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni

1. Provjerite mrežne upravljačke programe, upravljačke programe pisača i postavke za ponovno mrežno usmjeravanje.
2. Provjerite je li operacijski sustav ispravno konfiguriran.

Pisač je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.

1. Pregledajte stranice o konfiguraciji/umrežavanju pisača kako biste provjerili status mrežnih postavki i protokola.
2. Ako je potrebno, ponovo konfigurirajte postavke mreže.

Rješavanje problema s bežičnom mrežom

- [Uvod](#)
- [Provjera bežične veze](#)
- [Pisač ne ispisuje nakon dovršetka bežične konfiguracije](#)
- [Pisač ne ispisuje, a na računalu je instaliran vatrozid treće strane](#)
- [Bežična veza ne radi nakon premještanja bežičnog usmjerivača ili pisača](#)
- [Na bežični pisač se ne može priključiti više računala](#)
- [Bežični pisač izgubi vezu kad se priključi na VPN](#)
- [Mreža se ne prikazuje na popisu bežičnih mreža](#)
- [Bežična mreža ne radi](#)
- [Provođenje dijagnostičkog testa bežične mreže](#)
- [Smanjivanje interferencije na bežičnoj mreži](#)

Uvod

Koristite informacije za rješavanje problema za uklanjanje poteškoća.



NAPOMENA: Kako biste utvrdili je li Wi-Fi Direct ispis omogućen na pisaču, na upravljačkoj ploči uređaja ispišite stranicu s konfiguracijom

Provjera bežične veze

- Provjerite je li spojen mrežni kabel.
- Provjerite jesu li pisač i bežični usmjerivač uključeni i imaju li dovod napajanja. Provjerite i je li bežični radio u pisaču uključen.
- Provjerite je li servisni identifikator (SSID) ispravan. Ispišite stranicu s konfiguracijom kako biste utvrdili SSID. Ako niste sigurni je li SSID ispravan, ponovo pokrenite bežično postavljanje.
- Kod sigurnih mreža provjerite jesu li sigurnosne informacije ispravne. Ako sigurnosne informacije nisu ispravne, ponovo pokrenite bežično postavljanje.
- Ako bežična mreža radi kako treba, pokušajte pristupiti drugim računalima na bežičnoj mreži. Ako mreža ima pristup Internetu, pokušajte se povezati s Internetom putem bežične veze.
- Provjerite je li metoda šifriranja (AES ili TKIP) ista za pisač i bežičnu pristupnu točku (na mrežama koje koriste WPA zaštitu).
- Provjerite je li pisač unutar dosega bežične mreže. Za većinu mreža pisač mora biti unutar 30 m od bežične pristupne točke (bežičnog usmjerivača).
- Provjerite blokiraju li prepreke bežični signal. Uklonite sve velike metalne predmete između pristupne točke i pisača. Između pisača i bežične pristupne točke ne smije biti stupova, zidova ili potpornih stupova koji sadrže metal ili beton.

- Provjerite je li pisač udaljen od elektroničkih uređaja koji mogu ometati bežični signal. Mnogi uređaji mogu ometati bežični signal, uključujući motore, bežične telefone, sigurnosne kamere, druge bežične mreže i neke Bluetooth uređaje.
- Provjerite je li na računalo instaliran upravljački program pisača.
- Provjerite jeste li odabrali ispravan priključak pisača.
- Provjerite jesu li računalo i pisač povezani na istu bežičnu mrežu.
- Za sustav OS X potvrdite podržava li bežični usmjerivač Bonjour.

Pisač ne ispisuje nakon dovršetka bežične konfiguracije

1. Provjerite je li pisač uključen te je li u stanju spremnosti za rad.
2. Isključite sve vatrozide trećih strana na vašem računalo.
3. Provjerite radi li bežična mreža ispravno.
4. Provjerite radi li računalo ispravno. Ako je potrebno, ponovo pokrenite računalo.
5. Potvrdite možete li otvoriti HP ugrađeni web-poslužitelj pisača s računala na mreži.

Pisač ne ispisuje, a na računalo je instaliran vatrozid treće strane

1. Ažurirajte vatrozid na najnoviju verziju dostupnu kod proizvođača.
2. Ako programi traže pristup vatrozidu kad instalirate pisač ili pokušavati ispisati, obavezno dopustite pokretanje programa.
3. Privremeno isključite vatrozid, a zatim instalirajte bežični pisač na računalo. Omogućite vatrozid nakon što dovršite bežičnu instalaciju.

Bežična veza ne radi nakon premještanja bežičnog usmjerivača ili pisača

1. Provjerite spaja li se usmjerivač ili pisač s istom mrežom s kojom se spaja računalo.
2. Ispišite konfiguracijsku stranicu.
3. Usporedite zadani naziv mreže (SSID) na stranici s konfiguracijom s SSID-om u konfiguraciji pisača za računalo.
4. Ako se brojevi ne poklapaju, uređaji se ne spajaju na istu mrežu. Ponovo konfigurirajte bežične postavke za pisač.

Na bežični pisač se ne može priključiti više računala

1. Provjerite jesu li druga računala unutar bežičnog radijusa te da nikakve prepreke ne blokiraju signal. Za većinu mreža bežični radijus je 30 m od bežične pristupne točke.
2. Provjerite je li pisač uključen te je li u stanju spremnosti za rad.
3. Uvjerite se da ne postoji više od 5 istovremenih korisnika opcije izravni Wi-Fi način.
4. Isključite sve vatrozide trećih strana na vašem računalo.

5. Provjerite radi li bežična mreža ispravno.
6. Provjerite radi li računalo ispravno. Ako je potrebno, ponovo pokrenite računalo.

Bežični pisač izgubi vezu kad se priključi na VPN

- U pravilu se ne možete istovremeno povezati s VPN mrežom i drugim mrežama.

Mreža se ne prikazuje na popisu bežičnih mreža


- Provjerite je li bežični usmjerivač uključen i ima li napajanje.
- Mreža je možda skrivena. Međutim, možete se povezati i sa skrivenom mrežom.

Bežična mreža ne radi

1. Provjerite je li mrežni kabel priključen.
2. Kako biste provjerili je li mreža izgubila komunikaciju, pokušajte povezati druge uređaje s mrežom.
3. Testirajte mrežnu komunikaciju pinganjem mreže.
 - a. Otvorite naredbeni redak na računalu.
 - Za sustav Windows pritisnite **Start**, zatim **Pokreni**, upišite `cmd` i pritisnite [Enter](#).
 - U sustavu OS X prijedite na **Aplikacije**, zatim **Uslužni programi**, a potom otvorite **Terminal**.
 - b. Utipkajte `ping`, a zatim IP adresu usmjerivača.
 - c. Ako se u prozoru prikaže test vrijeme, mreža radi.
4. Provjerite spaja li se usmjerivač ili pisač s istom mrežom s kojom se spaja računalo.
 - a. Ispišite konfiguracijsku stranicu.
 - b. Usporedite zadani naziv mreže (SSID) na izvješću s konfiguracijom s SSID-om u konfiguraciji pisača za računalo.
 - c. Ako se brojevi ne poklapaju, uređaji se ne spajaju na istu mrežu. Ponovo konfigurirajte bežične postavke za pisač.

Provođenje dijagnostičkog testa bežične mreže

U upravljačkoj ploči pisača možete pokrenuti dijagnostički test koji pruža informacije o postavkama bežične mreže.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
2. Pomaknite pokazivač do opcije [Samodijagnostika](#) i odaberite je.
3. Odaberite [Pokreni bežično testiranje](#) kako biste pokrenuli testiranje. Pisač ispisuje testnu stranicu koja prikazuje rezultate testa.

Smanjivanje interferencije na bežičnoj mreži

Sljedeći savjeti mogu smanjiti interferenciju na bežičnoj mreži:

- Bežične uređaje držite podalje od velikih metalnih objekata kao što su arhivski ormari i drugih elektromagnetskih uređaja poput mikrovalnih pećnica i bežičnih telefona. Ti objekti mogu ometati radio signale.
- Bežične uređaje držite podalje od glomaznih zidarskih struktura ili drugih građevinskih struktura. Ti objekti mogu upiti radio valove i smanjiti jačinu signala.
- Bežični usmjerivač postavite u centralnu poziciju u vidokrugu bežičnih pisača na mreži.


Rješavanje problema s faksom

Uvod

Koristite informacije za rješavanje problema s faks uređajem za uklanjanje poteškoća.


- [Kontrolni popis za rješavanje problema s faksom](#)
- [Rješavanje općenitih problema s faksiranjem](#)

Kontrolni popis za rješavanje problema s faksom

- Dostupno je nekoliko mogućih rješenja. Nakon svake preporučene akcije pokušajte ponoviti faksiranje kako biste provjerili je li problem riješen.
 - Kako biste postigli najbolje rezultate u rješavanju problema u faksiranju, linija iz pisača mora biti priključena izravno u telefonski priključak u zidu. Iskopčajte sve ostale uređaje koji su priključeni na pisač.
1. Provjerite je li telefonski kabel ukopčan u ispravni priključak na stražnjoj strani pisača.
 2. Provjerite telefonsku liniju testiranjem faksa:
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača prelazite prstom dok se ne prikaže izbornik [Postavljanje](#). Dodirnite ikonu [Postavljanje](#)  kako biste otvorili izbornik.
 - b. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Servis](#)
 - [Usluga faksiranja](#)
 - c. Odaberite opciju [Pokreni testiranje faksa](#). Pisač ispisuje izvješće o testiranju faksa.

Izvješće sadrži sljedeće moguće rezultate:

 - **Prolaz:** izvješće sadrži sve trenutačne postavke faksa za pregled.
 - **Neuspjeh:** Izvješće pokazuje o kakvoj se pogrešci radi te sadrži prijedloge za rješavanje problema.
 3. Provjerite jesu li programske datoteke pisača ažurirane:
 - a. Za dobivanje šifre trenutnog datuma programskih datoteka ispišite stranicu s konfiguracijom pomoću izbornika [Izvješća](#) na upravljačkoj ploči.
 - b. Otvorite stranicu www.hp.com/go/support, pritisnite vezu **Upravljački programi i softver**, upišite naziv pisača u polje za pretraživanje, pritisnite tipku **ENTER**, a zatim odaberite pisač s popisa rezultata pretraživanja.
 - c. Odaberite operacijski sustav.
 - d. U odjeljku **Programske datoteke** pronađite **Uslužni program za ažuriranje programskih datoteka**.

 **NAPOMENA:** Provjerite koristite li uslužni program za ažuriranje programskih datoteka koji je namijenjen određenom modelu pisača.

 - e. Pritisnite **Preuzimanje**, pritisnite **Pokreni**, a zatim ponovno pritisnite **Pokreni**.

- f. Kada se uslužni program pokrene, s padajućeg popisa odaberite pisač, a zatim pritisnite **Slanje programskih datoteka**.



NAPOMENA: Kako biste ispisali stranicu s konfiguracijom radi provjere instalirane verzije programskih datoteka prije ili poslije postupka ažuriranja, pritisnite **Ispis konfiguracije**.

- g. Slijedite upute na zaslonu kako biste dovršili instalaciju, a zatim pritisnite gumb **Izlaz** za zatvaranje uslužnog programa.

4. Provjerite je li uređaj za faksiranje postavljen prilikom instalacije softvera pisača.

Na računalu, u mapi programa HP pokrenite Fax Setup Utility (uslužni program za postavljanje uređaja za faksiranje).

5. Provjerite podržava li usluga telefonije analogno faksiranje.

- Ako koristite ISDN ili digitalnu kućnu centralu (PBX), od davatelja usluge zatražite informacije o konfiguraciji analogne linije za faksiranje.
- Ako koristite uslugu VoIP, postavku **Brzina faksa** promijenite u **Sporo (V.29)** na upravljačkoj ploči. Provjerite podržava li vaš davatelj usluga faksiranje i zatražite informacije o preporučenoj brzini modema za faksiranje. Neke tvrtke mogu zahtijevati adapter.
- Ako koristite uslugu DSL, na telefonsku liniju priključenu na pisač mora biti postavljen filter. Ako nemate DSL filter, obratite se davatelju DSL usluge ili kupite filter. Ako je DSL filter postavljen, pokušajte upotrijebiti drugi, jer ti filteri mogu biti neispravni.

Rješavanje općenitih problema s faksiranjem

- [Faksiranje je sporo](#)
- [Kvaliteta faksiranja je niska](#)
- [Faks je odsječen ili se ispisuje na dvije strane](#)

Faksiranje je sporo

Pisač je spojen na telefonsku liniju loše kvalitete.

- Ponovno pokušajte poslati faks nakon što se stanje na telefonskoj liniji poboljša.
- Obratite se pružatelju telefonskih usluga i upitajte podržava li vaša linija faksiranje.
- Isključite postavku **Ispravljanje pogrešaka**.
 - a. Otvorite izbornik **Izbornik za postavljanje**.
 - b. Otvorite izbornik **Servis**.
 - c. Otvorite izbornik **Usluga faksiranja**.
 - d. Otvorite izbornik **Ispravljanje pogrešaka**.
 - e. Odaberite postavku **Isključeno**.



NAPOMENA: Na taj način možete smanjiti kvalitetu slike.

- Za originalni primjerak koristite bijeli papir. Nemojte koristiti boje kao što su siva, žuta ili ružičasta.

- Povećajte postavku [Brzina faksa](#).
 - a. Otvorite izbornik [Izbornik za postavljanje](#).
 - b. Otvorite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - c. Otvorite izbornik [Napredne postavke](#).
 - d. Otvorite izbornik [Brzina faksiranja](#).
 - e. Odaberite ispravnu postavku.
- Razdijelite velike zadatke faksiranja u manje dijelove i zatim ih faksirajte pojedinačno.
- Smanjite postavke faksiranja na upravljačkoj ploči na nižu rezoluciju.
 - a. Otvorite izbornik [Izbornik za postavljanje](#).
 - b. Otvorite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - c. Otvorite izbornik [Napredne postavke](#).
 - d. Otvorite izbornik [Rezolucija faksa](#).
 - e. Odaberite ispravnu postavku.

Kvaliteta faksiranja je niska

Faks je razmazan ili previše svijetao.

- Prilikom slanja faksova povećajte rezoluciju faksiranja. Rezolucija ne utječe na primljene faksove.
 - a. Otvorite izbornik [Izbornik za postavljanje](#).
 - b. Otvorite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - c. Otvorite izbornik [Napredne postavke](#).
 - d. Otvorite izbornik [Rezolucija faksa](#).
 - e. Odaberite ispravnu postavku.



NAPOMENA: Povećanjem rezolucije usporava se prijenos.

- Na upravljačkoj ploči uključite postavku [Ispravljanje pogrešaka](#).
 - a. Otvorite izbornik [Izbornik za postavljanje](#).
 - b. Otvorite izbornik [Servis](#).
 - c. Otvorite izbornik [Usluga faksiranja](#).
 - d. Otvorite izbornik [Ispravljanje pogrešaka](#).
 - e. Odaberite postavku [Uključeno](#).
- Provjerite spremnike s tintom i prema potrebi ih zamijenite.
- Zatražite od pošiljatelja da potamni postavku kontrasta na uređaju s kojeg šalje faksove, a zatim ponovno pošaljite faks.

Faks je odsječen ili se ispisuje na dvije strane

- Postavljanje postavke [Zadana veličina papira](#). Faksovi se ispisuju na jednu veličinu papira, s obzirom na postavke za [Zadanu veličinu papira](#).
 - a. Otvorite izbornik [Izbornik za postavljanje](#).
 - b. Otvorite izbornik [Postavljanje sustava](#).
 - c. Otvorite izbornik [Postavljanje papira](#).
 - d. Otvorite izbornik [Zadana veličina papira](#).
 - e. Odaberite ispravnu postavku.
- Postavite vrstu i veličinu papira za ladicu koja se koristi za faksove.
- Uključite postavku [Prilagođavanje stranici](#) za ispis duljih faksova na papirima veličine letter ili A4.
 - a. Otvorite izbornik [Izbornik za postavljanje](#).
 - b. Otvorite izbornik [Postavljanje faksa](#).
 - c. Otvorite izbornik [Napredne postavke](#).
 - d. Otvorite izbornik [Prilagođavanje stranici](#).
 - e. Odaberite postavku [Uključeno](#).



NAPOMENA: Ako je postavka [Prilagođavanje stranici](#) isključena, a postavka [Zadana veličina papira](#) postavljena na letter, izvorni dokument veličine legal ispisat će se na dvije stranice.

Kazalo

A

- AirPrint 42
- akustičke specifikacije 11
- Android uređaji
 - ispis s 43
- aplikacije
 - preuzimanje 82

B

- bežična mreža
 - rješavanje problema 147
- boje
 - kalibracija 125
- brojevi dijelova
 - dodatna oprema 26
 - potrošni materijal 26, 27
 - spremnici sa spajalicama 27
 - spremnici s tonerom 26, 27
 - zamjenski dijelovi 27
- brojevi za brzo biranje
 - programiranje 79
- broj kopija, promjena 48

Č

- čišćenje
 - put papira 121
 - staklo 135, 141

D

- dimenzije, pisač 10
- dodatak za obostrani ispis
 - zaglavljenja 115
- dodatna oprema
 - brojevi dijelova 26
 - naručivanje 26
- dvostrano 49
- dvostrano kopiranje 49

E

- električne specifikacije 11
- elektroničko faksiranje
 - slanje 80
- energija
 - potrošnja 11
- Explorer, podržane verzije
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 84

F

- faksiranje
 - brojevi za brzo biranje 79
 - rješavanje općenitih problema 152
 - slanje iz softvera 80
 - s plošnog skenera 78
 - s računala (Windows) 80
 - s ulagača dokumenata 79

G

- Glavna ulazna ladica
 - umetanje naljepnica 23
 - umetanje omotnica 21
- gumbi na upravljačkoj ploči
 - lokacija 4
- gumb za uključivanje/isključivanje,
 - lokacija 2

H

- HP Device Toolbox, upotreba 84
- HP ePrint 41
- HP EWS, upotreba 84
- HP služba za korisnike 96
- HP Web Jetadmin 92
- HP Web Services
 - aplikacije 82
 - omogućavanje 82

I

- instalacija mreže 83
- interferencija bežične mreže 149
- Internet Explorer, podržane verzije
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 84
- internetska pomoć, upravljačka ploča 97
- isključivanje nakon odgode
 - postavljanje 91
- ispis
 - iz USB flash pogona 44
- ispis na obje strane
 - ručni, Windows 35
- Izbornik Aplikacije 82
- izlazna ladica
 - lokacija 2
- izlazni spremnik
 - uklanjanje zaglavljenja 117

J

- Jetadmin, HP Web 92

K

- kalibracija
 - boje 125
- kompleti za održavanje
 - brojevi dijelova 27
- kontrolni popis
 - rješavanje problema s faksom 151
- kopiranje
 - dvostrani dokumenti 49
 - jedna kopija 48
 - optimiziranje za tekst ili fotografije 137
 - postavljanje veličine i vrste papira 136
 - rubovi dokumenta 138
 - višestruke kopije 48

kvaliteta slike
 provjera statusa spremnika s tonerom 121

L

ladica 1
 umetanje 14
 usmjerenje papira 16
 zaglavljani papir 108

ladica 2
 umetanje 17
 usmjerenje papira 19
 zaglavljani papir 110

ladice
 kapacitet 7
 lokacija 2
 ugrađeno 7

M

mediji
 umetanje u ladicu 1 14
mehanizam za nanošenje tonera
 zaglavljani papir 113

memorija
 ugrađeno 7

memorijski čip
 lokacija 28

Microsoft Word, faksiranje 80

mobilna rješenja za ispis 7

mobilni ispis
 Android uređaji 43
mobilni ispis, softver podržan 9

mreže
 HP Web Jetadmin 92
 instalacija pisača 83

mrežni priključak
 lokacija 3

N

naljepnica
 usmjerenje 23

naljepnica sa serijskim brojem
 lociranje 3

naljepnica s nazivom proizvoda i serijskim brojem
 lociranje 3

naljepnice
 ispis 23

naljepnice, umetanje 23

naručivanje
 potrošni materijal i dodatna oprema 26
Netscape Navigator, podržane verzije
 ugrađeni HP web-poslužitelj 84

O

obostrani ispis
 Mac 37
 postavke (Windows) 34
 ručno (Mac) 37
 ručno (Windows) 35
 Windows 35

obostrani ispis (dvostrani)
 Windows 35

obostrano kopiranje 49
odgoda stanja mirovanja
 postavka 90

omotnica
 usmjerenje 21

omotnice
 položaj 16
 umetanje u ladicu 1 14

omotnice, umetanje 21

online podrška 96

opcije boja
 promjena (Windows) 125

operacijski sustavi, podržani 7

P

papir
 odabir 122
 umetanje u ladicu 1 14
 umetanje u ladicu 2 17
 usmjerenje u ladići 1 16
 usmjerenje u ladići 2 19

papir, naručivanje 26
podrška
 online 96

podržane

 mreže 7

podržani
 operacijski sustavi (OS) 7

poklopci, lokacija 2
pomoć, upravljačka ploča 97

popis za provjeru
 bežična veza 147

Postavka EconoMode 90, 124

postavke
 tvornički zadane vrijednosti, vraćanje 98

postavke ekonomičnog načina rada 90

potrošni materijal
 brojevi dijelova 26, 27
 korištenje kod niskog 99
 naručivanje 26
 postavke niskog praga 99
 zamjena spremnika s tonerom 28

prekidač za napajanje, lokacija 2

priključak napajanja

 lokacija 3

priključni sučelja

 lokacija 3

priključci za faks

 lociranje 3

Prioritetna ulazna ladica

 umetanje naljepnica 23

 umetanje omotnica 21

prioritetni otvor za umetanje

 pojedinačnih listova

 umetanje 14

 usmjerenje papira 16

 zaglavljena 108

problemi s kvalitetom slike

 primjeri i rješenja 127

problemi s uvlačenjem papira

 rješavanje 101

R

rješavanje problema

 bežična mreža 147

 faksiranje 152

 faksovi 151

 kabelska mreža 145

 mrežni problemi 145

 problemi s ulaganjem papira 101

 provjera statusa spremnika s

 tonerom 121

rješavanje problema s faksom

 kontrolni popis 151

ručni obostrani ispis

 Mac 37

 Windows 35

S

- skener
 - čišćenje stakla 135, 141
 - faksiranje pomoću 78
- skeniranje
 - sa softvera HP Easy Scan (OS X) 53
 - sa softvera HP Scan (Windows) 52
- slanje faksova
 - iz softvera 80
- služba za korisnike
 - online 96
- softver
 - slanje faksova 80
- Softver HP Easy Scan (OS X) 53
- Softver HP ePrint 42
- Softver HP Scan (Windows) 52
- specifikacije
 - električne i akustičke 11
- spremnici, izlazni
 - lokacija 2
- spremnici sa spajalicama
 - brojevi dijelova 27
- spremnici s tonerom
 - brojevi dijelova 26, 27
 - komponente 28
 - postavke niskog praga 99
 - zamjena 28
- spremnik s tonerom
 - upotreba kod niske razine 99
- spremnik za ispis
 - zamjena 28
- staklo, čišćenje 135, 141
- stranica po listu
 - odabir (Mac) 38
 - odabir (Windows) 35
- stranica u minuti 7
- stražnja vratašca
 - zaglavljenja 113

T

- tehnička podrška
 - online 96
- telefonski imenik, faksiranje
 - dodavanje unosa 79
- tema boja
 - promjena, Windows 125
- težina, pisač 10

- tvornički zadane vrijednosti,
 - vraćanje 98

U

- Ugrađeni HP web-poslužitelj (EWS)
 - značajke 84
- Ugrađeni web-poslužitelj (EWS)
 - značajke 84
- Ugrađen web-poslužitelj (EWS)
 - dodjela lozinki 89
- ulagač dokumenata 49
 - faksiranje pomoću 79
 - kopiranje dvostranih dokumenata 49
 - problemi s uvlačenjem papira 101
 - zaglavljenja 105
- umetanje
 - papir u ladici 1 14
 - papir u ladici 2 17
- upravljačka ploča
 - lokacija 2
 - pomoć 97
- upravljački programi, podržani 7
- upravljački programi za ispis, podržani 7
- USB flash pogoni
 - ispis iz 44
- USB priključak
 - lokacija 3
- USB priključak za samostalni ispis
 - lokacija 2

V

- više stranica po listu
 - ispis (Mac) 38
 - ispis (Windows) 35
- vraćanje tvornički zadanih vrijednosti 98
- vrsta papira
 - odabir (Windows) 36
- vrste papira
 - odabir (Mac) 38

W

- web-mjesta
 - služba za korisnike 96
- web-stranice
 - HP Web Jetadmin, preuzimanje 92

- web-usluge
 - aplikacije 82
 - omogućavanje 82
- Wi-Fi Direct ispis 9
- Wi-Fi izravan ispis 39
- Windows
 - faksiranje pomoću 80
- Word, faksiranje 80

Z

- zadane vrijednosti, vraćanje 98
- zaglavljeni papir
 - dodatak za obostrani ispis 115
 - ladica 1 108
 - ladica 2 110
 - lokacija 103
 - mehanizam za nanošenje tonera 113
 - prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova 108
 - stražnja vrata 113
 - ulagač dokumenata 105
- zaglavljen papir
 - izlazna ladica 117
- zaglavljenja
 - dodatak za obostrani ispis 115
 - izlazna ladica 117
 - lokacija 103
 - prioritetni otvor za umetanje pojedinačnih listova 108
 - stražnja vratašca 113
- zaglavljenje
 - ulagač dokumenata 105
- zahtjevi preglednika
 - ugrađeni HP web-poslužitelj 84
- zahtjevi sustava
 - minimalni 9
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 84
- zahtjevi web-preglednika
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 84
- zamjena
 - spremnici s tonerom 28
- zamjenski dijelovi
 - brojevi dijelova 27
- značajka za izravan USB ispis 44

