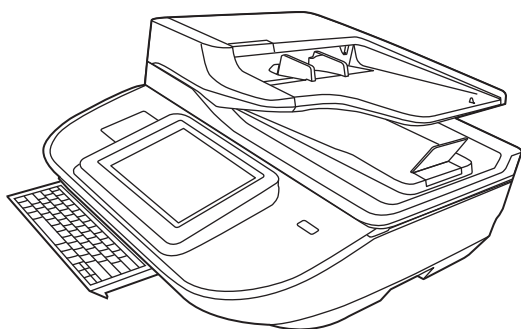


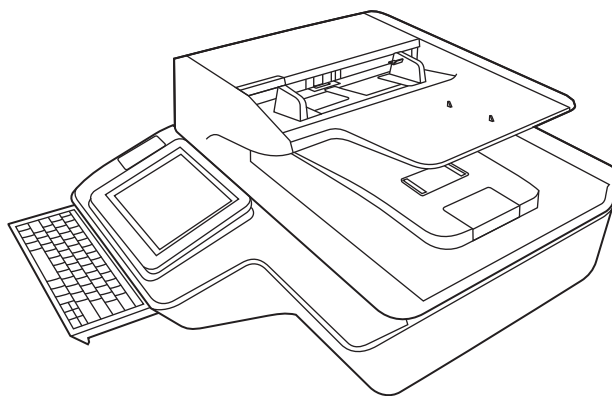


Delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2,
Optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

Uporabniški priročnik



8500 fn2



N9120 fn2



www.hp.com/go/DSFlow8500fn2
www.hp.com/support/sjflowN9120fn2



Delovna postaja za zajem dokumentov HP
Digital Sender Flow 8500 fn2, Optični bralnik
dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow
N9120 fn2

Uporabniški priročnik

Avtorske pravice in licenca

© 2020 Copyright HP Development Company, L.P.

Razmnoževanje, prirejanje ali prevajanje brez poprejšnjega pisnega dovoljenja je prepovedano, razen kot je dovoljeno z zakonodajo o avtorskih pravicah.

Informacije v tem dokumentu se lahko spremenijo brez poprejšnjega obvestila.

Edine garancije za HP-jeve izdelke in storitve so opisane v posebnih garancijskih izjavah, ki so dodane izdelkom in storitvam. Ničesar v tem dokumentu ni mogoče razlagati kot dodatno jamstvo. HP ni odgovoren za tehnične ali uredniške napake ali pomanjkljivosti v tem dokumentu.

Blagovne znamke

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® in PostScript® so blagovne znamke podjetja Adobe Systems Incorporated.

Apple in logotip Apple sta blagovni znamki podjetja Apple Inc., registrirani v ZDA in drugih državah/regijah.

OS X je blagovna znamka podjetja Apple Inc., zaščitena v ZDA in drugih državah/regijah.

AirPrint je blagovna znamka podjetja Apple Inc., zaščitena v ZDA in drugih državah/regijah.

Google™ je blagovna znamka podjetja Google Inc.

Microsoft® in Windows® sta registrirani blagovni znamki družbe Microsoft Corporation.

UNIX® je registrirana blagovna znamka podjetja Open Group.

Edition 4, 7/2020

Kazalo

1 Pregled izdelka	1
Pogledi izdelka (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)	2
Pogled s sprednje strani	2
Zadnji del tiskalnika	2
Pogled na nadzorno ploščo	3
Uporaba nadzorne plošče	4
Pogledi izdelka (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	6
Pogled s sprednje strani	6
Zadnji del optičnega bralnika	6
Pogled na nadzorno ploščo	7
Uporaba nadzorne plošče	8
Tehnični podatki izdelka	10
Podprti operacijski sistemi (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)	10
Podprti operacijski sistemi (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	10
Dimenzije izdelka (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)	11
Dimenzije izdelka (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	11
Poraba energije, električne tehnične zahteve in zvočne emisije	12
Obseg delovnega okolja (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)	12
Obseg delovnega okolja (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	12
Nastavitve strojne in namestitve programske opreme izdelka	14
Namestitev strojne opreme	14
Pridobivanje posodobitev programske opreme	14
Programska oprema optičnega bralnika (Windows)	15
Programska oprema HP Scan	15
HP TWAIN	15
ISIS	15
WIA	15
Nastavitve načina spanja in samodejne ustavitve	16

2 Uporaba optičnega bralnika	17
Nastavitev optičnega bralnika	18
Nastavitev optičnega branja za e-pošto	18
Uvod	18
Preden začnete	18
Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika	19
Drugi korak: Konfigurirajte nastavitve za identifikacijo omrežja	19
Tretji korak: Konfiguriranje funkcije Pošlji v e-pošto	20
Prvi način: Osnovno konfiguriranje s čarovnikom za nastavitve e-pošte	20
Drugi način: Napredno konfiguriranje s čarovnikom za nastavitve e-pošte ...	24
Četrti korak: Konfiguriranje hitrih nastavitvev (izbirno)	28
Peti korak: Nastavitev funkcije pošiljanja na e-pošto tako, da je uporabljen Office 365 Outlook (izbirno)	29
Uvod	29
Konfiguriranje strežnika za odhodno e-pošto (SMTP) za pošiljanje e-poštnih sporočil z računa Office 365 Outlook	29
Nastavitev optičnega branja v faks	32
Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik	32
Drugi korak: Nastavitev optičnega branja v faks	32
Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo	33
Uvod	33
Pred začetkom	33
Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik	33
Drugi korak: Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo	34
Prvi način: Uporaba čarovnika za optično branje v omrežno mapo	34
Drugi način: Uporaba nastavitve optičnega branja v omrežno mapo	35
Nastavitev optičnega branja na pogon USB	43
Uvod	44
Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik	44
Drugi korak: Omogočanje optičnega branja na pogon USB	44
Tretji korak: Konfiguriranje hitrih nastavitvev (izbirno)	44
Privzete nastavitve optičnega branja za nastavitve optičnega branja na pogon USB	45
Privzete nastavitve datoteke za nastavitve shranjevanja v pripomoček USB	46
Nastavitev optičnega branja v SharePoint®	47
Uvod	47
Preden začnete	47
Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika	48
Drugi korak: Omogočite možnost »Optično branje v SharePoint®« in ustvarite hitro nastavitve optičnega branja v SharePoint	48
Optično preberite datoteko in jo shranite neposredno na spletno mesto Microsoft® SharePoint	50

Možnosti in nastavitve optičnega branja za hitre nastavitve funkcije Shrani na SharePoint®	51
Ustvarjanje hitrih nastavitvev	52
Uvod	52
Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika	53
Drugi korak: Dodajanje in upravljanje hitrih nastavitvev	53
Dodajanje hitre nastavitve	53
Urejanje hitre nastavitve	54
Kopiranje hitre nastavitve	55
Odstranjevanje hitre nastavitve	55
Nastavitve in možnosti hitrih nastavitvev	56
Vstavljanje izvornikov	60
Nasveti za vstavljanje dokumentov	60
Podprte vrste in velikosti papirja	61
Nalaganje papirja na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov (SPD)	62
Uvod	62
Obvezne smernice pred nalaganjem dokumentov	63
Nalaganje dokumentov	63
Nalaganje dokumentov enake velikosti	64
Nalaganje dokumentov na stekleno ploščo optičnega bralnika	64
Izvajanje opravila optičnega branja	66
Pošiljanje optično prebranega dokumenta na en ali več e-poštnih naslovov	66
Uvod	66
Optično branje in pošiljanje dokumenta na e-poštni naslov	66
Optično branje v faks	68
Uvod	68
Optično branje v faks	68
Optično branje in pošiljanje v omrežno mapo	69
Uvod	69
Optično branje in shranjevanje dokumenta v omrežno mapo	69
Optično branje in pošiljanje dokumenta v pogon USB	71
Uvod	71
Optično branje in shranjevanje datotek na pogon USB	71
Dodatne možnosti optičnega branja	72
Poslovne rešitve HP JetAdvantage	74
Dodatna opravila optičnega branja	74
Uporaba programske opreme za optično branje (Windows)	76
Delo z bližnjicami za optično branje	76
Ogled bližnjic za optično branje	77
Ustvarjanje bližnjic za optično branje	77
Spreminjanje bližnjic za optično branje	77

Optično branje v sliko	77
Optično branje v PDF	78
Optično branje besedila za urejanje (OCR)	78
Optično branje v e-pošto	78
Pošlji v oblak	78
Optično branje v FTP	78
Optično branje v SharePoint	79
Optično branje dolgih dokumentov	79
Zaznavanje podajanja več listov	79
Vsakdanje optično branje	79
Odstranjevanje barv iz dokumenta (izpust barve)	80
Samodejno zaznavanje barv	80
Samodejna poravnava optično prebranih slik	81
Samodejno brisanje praznih strani	81
Samodejno prilagajanje usmerjenosti strani	81
Samodejno zaznavanje velikosti strani	81
Samodejno obrezovanje optično prebrane slike na izbrano velikost strani	81
Optično branje s pomočjo črno-belega načina izboljšane besedila	82
Dodajanje ali odstranjevanje naprave	82
Optično branje z drugo programsko opremo za optično branje	83
Uporaba programske opreme za optično branje (OS X)	84
Nasveti za optično branje	85
Optimiranje hitrosti optičnega branja in opravil	85
3 Nega in vzdrževanje	87
Čiščenje izdelka	88
Čiščenje trakov optičnega bralnika	88
Čiščenje valjev	88
Uvod	88
Čiščenje valjev	89
Namestitev dodatka v držalo za povezavo strojne opreme	91
Zamenjava delov	93
Zamenjava ločevalnih valjev in pokrova	93
Naročanje potrošnega materiala za vzdrževanje in optično branje	95
Naročanje delov in dodatne opreme	95
Deli, ki jih lahko stranka popravi sama	95
4 Upravljanje optičnega bralnika	99
Napredna konfiguracija s HP-jevim vgrajenim spletnim strežnikom (EWS)	100
Uvod	100
Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS)	100

Funkcije HP-jevega vgrajenega spletnega strežnika	101
Zavihek Informacije	101
Zavihek Splošno	102
Zavihek Optično branje/Digitalno pošiljanje	103
Zavihek Faks	104
Zavihek Odpravljanje težav	104
Zavihek Varnost	104
Zavihek HP-jeve spletne storitve	105
Zavihek Omrežje	105
Konfiguriranje nastavitve omrežja IP	107
Izjava o zavrnitvi odgovornosti za skupno rabo tiskalnika	107
Prikaz in spreminjanje omrežnih nastavitve	107
Preimenovanje optičnega bralnika v omrežju	107
Ročna konfiguracija parametrov IPv4 TCP/IP na nadzorni plošči	108
Ročna konfiguracija parametrov IPv6 TCP/IP na nadzorni plošči	108
Nastavitve hitrosti in dupleksa povezave	109
Varnostne funkcije optičnega bralnika	111
Uvod	111
Izjave o varnosti	111
Varnost IP	111
Dodelitev skrbniškega gesla	111
Podpora za šifriranje: HP-jevi šifrirani visokozmogljivi trdi diski	112
Zaklep matične plošče	112
Nastavitve za varčevanje z energijo	113
Uvod	113
Nastavite časovnik spanja in optični bralnik konfigurirajte tako, da bo porabljal 2 W energije ali manj	113
Nastavitve razporeda mirovanja	113
HP Web Jetadmin	115
HP Digital Sending Software (HP DSS)	115
Nadgradnja vdelane programske opreme	116
5 Odpravljanje težav	117
Dodatne informacije za odpravljanje težav	118
Obnovitev tovarniških nastavitve	119
Uvod	119
Prvi način: Ponastavitev tovarniških nastavitve na nadzorni plošči optičnega bralnika	119
Drugi način: Ponastavitev tovarniških nastavitve v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku (samo izdelki, ki imajo vzpostavljeno povezavo z omrežjem)	119
Težave pri namestitvi optičnega bralnika	120
Preverjanje kablov	120

Odstranitev in ponovna namestitvev gonilnikov in orodij za optični bralnik HP ScanJet (Windows) ...	120
Težave z napajanjem	122
Optični bralnik se ne vklopi	122
Optični bralnik je trenutno začasno zaustavljen ali se je izklopil	122
Optični bralnik se izklaplja	123
Optični bralnik ne pobira papirja ali pa ga ne podaja pravilno	124
Uvod	124
Optični bralnik ne pobira papirja	124
Optični bralnik pobere več listov papirja naenkrat	124
Papir v podajalniku dokumentov se zagozdi, zamika ali pa podajalnik jemlje več listov papirja naenkrat	125
Odstranjevanje zagozdenega papirja	126
Uvod	126
Prihaja do pogostih ali ponavljajočih se zastojev papirja?	126
Odstranitev zagozdenega papirja v samodejnem podajalniku dokumentov (SPD)	126
Izboljšanje kakovosti slike pri optičnem branju	129
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži	129
Preverjanje nastavitve ločljivosti	130
Preverjanje nastavitve barv	130
Preverjanje nastavitve prilagajanja slike	131
Optimiranje kakovosti optičnega branja za besedilo ali slike	131
Preverjanje nastavitve izhodne kakovosti	132
Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v samodejnem podajalniku dokumentov (SPD)	132
Odpravljanje težav z žičnim omrežjem	135
Uvod	135
Slaba fizična povezava	135
Računalnik ne more komunicirati z izdelkom	135
Izdelek uporablja napačne nastavitve povezave in dupleksa za omrežje	136
Nova programska oprema morda povzroča težave z združljivostjo	136
Računalnik ali delovna postaja je morda nepravilno nastavljena	136
Izdelek je onemogočen ali pa so napačne druge omrežne nastavitve	136
Stvarno kazalo	137

1 Pregled izdelka

V tem uporabniškem priročniku so pomembne informacije o delovni postaji za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 in optičnem bralniku dokumentov HP ScanJet Flow N9120 fn2.

- [Pogledi izdelka \(delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2\)](#)
- [Pogledi izdelka \(optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2\)](#)
- [Tehnični podatki izdelka](#)
- [Nastavitve strojne in namestitve programske opreme izdelka](#)
- [Programska oprema optičnega bralnika \(Windows\)](#)
- [Nastavitve načina spanja in samodejne ustavitve](#)

Dodatne informacije najdete na spletnem mestu www.hp.com/support. Kliknite **Odpravljanje težav**. Vnesite ime optičnega bralnika (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 ali optični bralnik dokumentov HP ScanJet Flow N9120 fn2), in nato kliknite **Išči**.

HP-jeva celovita podpora za ta izdelek vključuje te informacije:

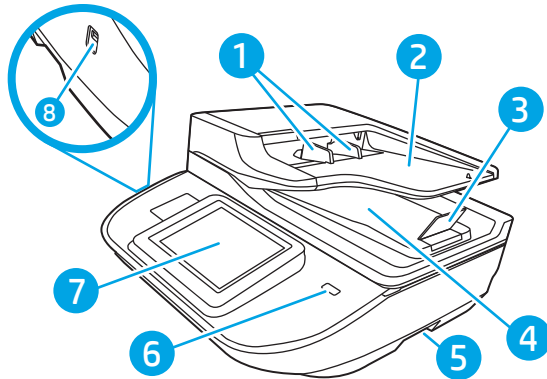
- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Prenos posodobitev za programsko opremo
- Pridruževanje forumom za podporo
- Iskanje informacij o garanciji in upravnih informacij

Pogledi izdelka (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)

V tem razdelku so opisane fizični sestavni deli delovne postaje za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2.

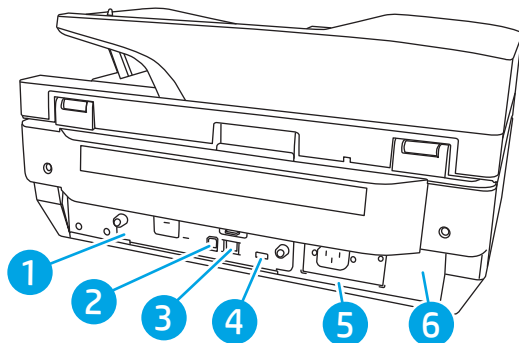
Pogled s sprednje strani

⚠ POZOR: Izdelek vedno dvigujte za ročaje. Izdelka ne dvigujte za tipkovnico ali samodejni podajalnik dokumentov (SPD).



Oznaka	Opis
1	Vodila za papir
2	Podajalni pladenj za dokumente
3	Zapora izhodnega pladnja
4	Izhodni pladenj za dokumente
5	Ročici
6	Gumb za vklop/izklop
7	Nadzorna plošča
8	Vrata USB za neposredni dostop

Zadnji del tiskalnika



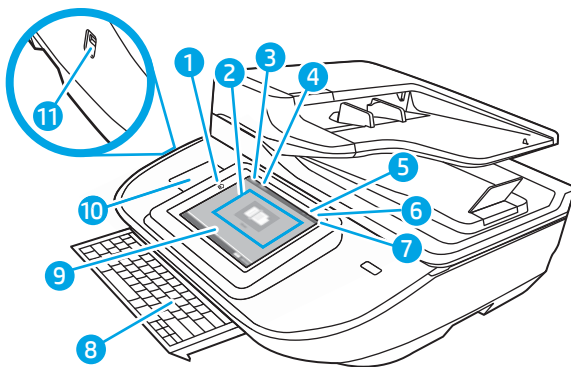
Oznaka	Opis
1	LED-lučka matične plošče
2	Vrata USB izdelka
3	Vrata LAN
4	Vrata USB gostitelja
5	Napajalni priključek
6	Mesto serijske številke in številke izdelka


Pogled na nadzorno ploščo



Na začetnem zaslonu lahko dostopite do funkcij izdelka in si ogledate trenutno stanje izdelka.

Na začetni zaslon se lahko kadar koli vrnete tako, da izberete gumb »Začetna stran«.

 **OPOMBA:** Na začetnem zaslonu so lahko prikazane različne funkcije, odvisno od konfiguracije izdelka.

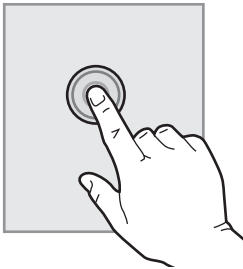


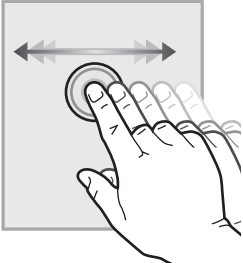
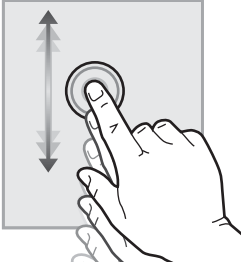
1	Začetni zaslon 	Izberite gumb »Začetna stran«, da se vrnete na začetni zaslon.
2	Območje z aplikacijami	Izberite ikono za optično branje, da zaženete aplikacijo. Za dostop do več aplikacij podrsajte po zaslonu v stran.
		OPOMBA: Aplikacije, ki so na voljo, se razlikujejo glede na tiskalnik. Skrbnik lahko konfigurira, katere aplikacije so prikazane in v kakšnem vrstnem redu.
3	Ponastavi	Izberite gumb Ponastavi , da izbrišete spremembe, sprostite tiskalnik iz premora, prikažete skrite napake in obnovite privzete nastavitve (vključno z jezikom in razporeditvijo tipkovnice).
4	Vpis ali Izpis	Izberite gumb Vpis za dostop do zaščitenih funkcij.
		Izberite gumb Izpis za izpis iz izdelka. Izdelek obnovi vse možnosti na privzete nastavitve.
		OPOMBA: Ta možnost se prikaže le, če je skrbnik izdelek konfiguriral tako, da zahteva dovoljenje za dostop do funkcij.

5	informacije 	Izberite možnost za informacije za dostop do zaslona, ki omogoča dostop do več vrst informacij o izdelku. Izberite možnosti na dnu zaslona za te informacije: <ul style="list-style-type: none"> • Jezik prikaza: Spreminjanje nastavitve jezika za trenutno sejo uporabnika. • Način spanja: Preklopite izdelek v način spanja. • Ethernet: Ogled ali spreminjanje nastavitve ethernetne povezave. • HP-jeve spletne storitve
6	Pomoč 	Izberite »Pomoč«, da odprete vdelani sistem pomoči ali HP-jeve spletne storitve.
7	Trenutni čas	Prikaže trenutni čas.
8	Tipkovnica	Izdelek je opremljen z izvlečno tipkovnico. Tipke so prilagojene jeziku enako, kot je prilagojena navidezna tipkovnica na zaslonu na dotik na izdelku. Ob vsaki spremembi razporeditve navidezne tipkovnice se tipke na fizični tipkovnici znova prilagodijo novim nastavitvam. OPOMBA: Na nekaterih lokacijah so izdelku priložene samolepilne maske za tipkovnico za prilagoditev tipk različnim jezikom.
9	Indikator strani začetnega zaslona	Označuje število strani na začetnem zaslonu ali v programu. Označena je trenutna stran. Za pomikanje med stranmi podrsajte po zaslonu vstran.
10	Držalo za priključitev strojne opreme (HIP)	OPOMBA: Skrbnik mora ta vrata omogočiti pred uporabo funkcij optičnega branja. Nadgradnja vdelane programske opreme ne zahteva, da so vrata omogočena. Za priključitev pripomočkov in naprav drugih proizvajalcev.
11	Neposredno tiskanje prek vrat USB	Če želite optično brati brez računalnika ali posodobiti vdelano programsko opremo izdelka, vstavite pogon USB.

Uporaba nadzorne plošče

Za uporabo nadzorne plošče z zaslonom na dotik izdelka uporabite naslednja dejanja.

Dejanje	Opis	Primer
Dotik 	Dotaknite se elementa na zaslonu, če ga želite izbrati ali odpreti ta meni. Pri pomikanju med meniji se rahlo dotaknite zaslona, da zaustavite pomikanje.	Izberite ikono Nastavitve , da zaženete aplikacijo Nastavitve .

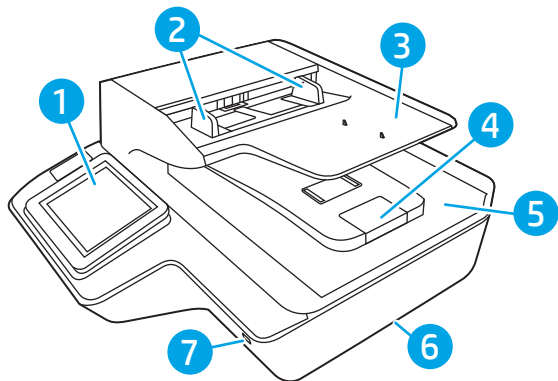
Dejanje	Opis	Primer
Podrsljaj	Dotaknite se zaslona in s prstom podrsajte vodoravno za pomikanje po zaslonu vstran.	Drsajte, dokler se ne prikaže program Nastavitve .
		
Pomik	Dotaknite se zaslona in s prstom podrsajte navpično za pomikanje po zaslonu navzgor in navzdol. Pri pomikanju po menijih se zaustavitev pomikanja kratko dotaknite zaslona.	Pomaknite se po programu Nastavitve .
		

Pogledi izdelka (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

V tem razdelku so opisane fizični sestavni deli optičnega bralnika dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.

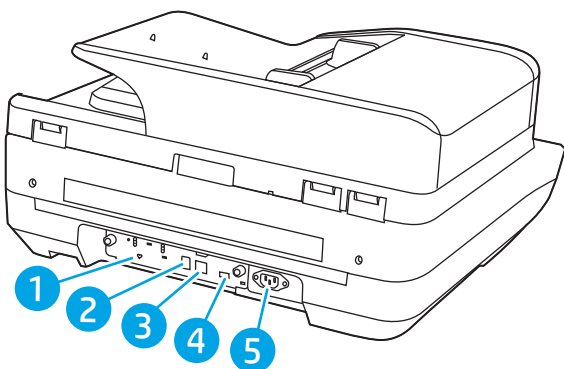
Pogled s sprednje strani

⚠ POZOR: Izdelek vedno dvigujte za podnožje. Izdelka ne dvigujte za tipkovnico ali samodejni podajalnik dokumentov (SPD).



Oznaka	Opis
1	Nadzorna plošča
2	Vodila za papir
3	Podajalni pladenj za dokumente
4	Zapora izhodnega pladnja
5	Izhodni pladenj za dokumente
6	Ročici
7	Gumb za vklop/izklop

Zadnji del optičnega bralnika



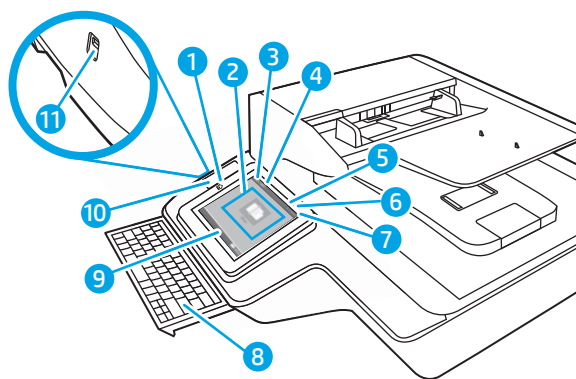
Oznaka	Opis
1	LED-lučka matične plošče
2	Vrata USB izdelka
3	Vrata LAN
4	Vrata USB gostitelja
5	Napajalni priključek/mesto serijske številke in številke izdelka



Pogled na nadzorno ploščo

Na začetnem zaslonu lahko dostopite do funkcij izdelka in si ogledate trenutno stanje izdelka.

Na začetni zaslon se lahko kadar koli vrnete tako, da izberete gumb »Začetna stran«.

 **OPOMBA:** Na začetnem zaslonu so lahko prikazane različne funkcije, odvisno od konfiguracije izdelka.

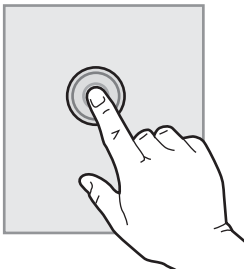


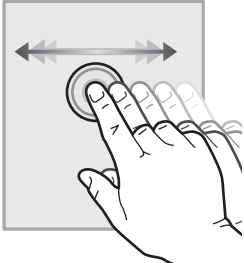
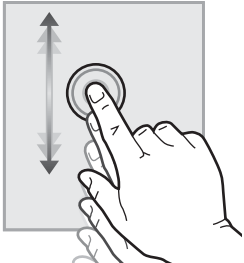
1	Začetni zaslon 	Izberite gumb »Začetna stran«, da se vrnete na začetni zaslon.
2	Območje s programi	Izberite ikono za optično branje, da zaženete aplikacijo. Za dostop do več aplikacij podrsajte po zaslonu v stran. OPOMBA: Aplikacije, ki so na voljo, se razlikujejo glede na tiskalnik. Skrbnik lahko konfigurira, katere aplikacije so prikazane in v kakšnem vrstnem redu.
3	Ponastavi	Izberite gumb Ponastavi , da izbrišete spremembe, sprostite tiskalnik iz premora, prikažete skrite napake in obnovite privzete nastavitve (vključno z jezikom in razporeditvijo tipkovnice).
4	Vpis ali Izpis	Izberite gumb Vpis za dostop do zaščitenih funkcij. Izberite gumb Izpis za izpis iz izdelka. Izdelek obnovi vse možnosti na privzete nastavitve. OPOMBA: Ta možnost se prikaže le, če je skrbnik izdelek konfiguriral tako, da zahteva dovoljenje za dostop do funkcij.
5	informacije 	Izberite možnost za informacije za dostop do zaslona, ki omogoča dostop do več vrst informacij o izdelku. Izberite možnosti na dnu zaslona za te informacije: <ul style="list-style-type: none"> • Jezik uporabniškega vmesnika: Spreminjanje nastavitve jezika za trenutno sejo uporabnika. • Način spanja: Preklopite izdelek v način spanja. • Ethernet: Ogljed ali spreminjanje nastavitve ethernetne povezave. • HP-jeve spletne storitve

6	Pomoč ?	Izberite »Pomoč«, da odprete vdelani sistem pomoči ali HP-jeve spletne storitve.
7	Trenutni čas	Prikaz trenutnega časa.
8	Tipkovnica	Izdelek je opremljen z izvlečno tipkovnico. Tipke so prilagojene jeziku enako, kot je prilagojena navidezna tipkovnica na zaslonu na dotik na izdelku. Ob vsaki spremembi razporeditve navidezne tipkovnice se tipke na fizični tipkovnici znova prilagodijo novim nastavitvam. OPOMBA: Na nekaterih lokacijah so izdelku priložene samolepilne maske za tipkovnico za prilagoditev tipk različnim jezikom.
9	Indikator strani začetnega zaslona	Označuje število strani na začetnem zaslonu ali v programu. Označena je trenutna stran. Za pomikanje med stranmi podrsajte po zaslonu vstran.
10	Držalo za priključitev strojne opreme (HIP)	OPOMBA: Skrbnik mora ta vrata omogočiti pred uporabo funkcij optičnega branja. Nadgradnja vdelane programske opreme ne zahteva, da so vrata omogočena. Za priključitev pripomočkov in naprav drugih proizvajalcev.
11	Neposredno tiskanje prek vrat USB	Če želite optično brati brez računalnika ali posodobiti vdelano programsko opremo izdelka, vstavite pogon USB.

Uporaba nadzorne plošče

Za uporabo nadzorne plošče z zaslonom na dotik izdelka uporabite naslednja dejanja.

Ukrep	Opis	Primer
Dotik	Dotaknite se elementa na zaslonu, če ga želite izbrati ali odpreti ta meni. Pri pomikanju med meniji se rahlo dotaknite zaslona, da zaustavite pomikanje.	Izberite ikono Nastavitve , da zaženete aplikacijo Nastavitve .
		

Ukrep	Opis	Primer
Podrsljaj 	Dotaknite se zaslona in s prstom podrsajte vodoravno za pomikanje po zaslonu vstran.	Drsajte, dokler se ne prikaže program Nastavitve .
Pomik 	Dotaknite se zaslona in s prstom podrsajte navpično za pomikanje po zaslonu navzgor in navzdol. Pri pomikanju po menijih se za zaustavitev pomikanja kratko dotaknite zaslona.	Pomaknite se po programu Nastavitve .

Tehnični podatki izdelka

Podprti operacijski sistemi (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)

Podprti operacijski sistemi	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8.1
	Windows 10
	OS X 10.10 Yosemite
	OS X 10.11 El Capitan
	OS X 10.12 Sierra

Podprti operacijski sistemi (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Podprti operacijski sistemi	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8.1
	Windows 10
	OS X 10.10 Yosemite
	OS X 10.11 El Capitan
	OS X 10.12 Sierra

Dimenzije izdelka (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)

Slika 1-1 Dimenzije izdelka

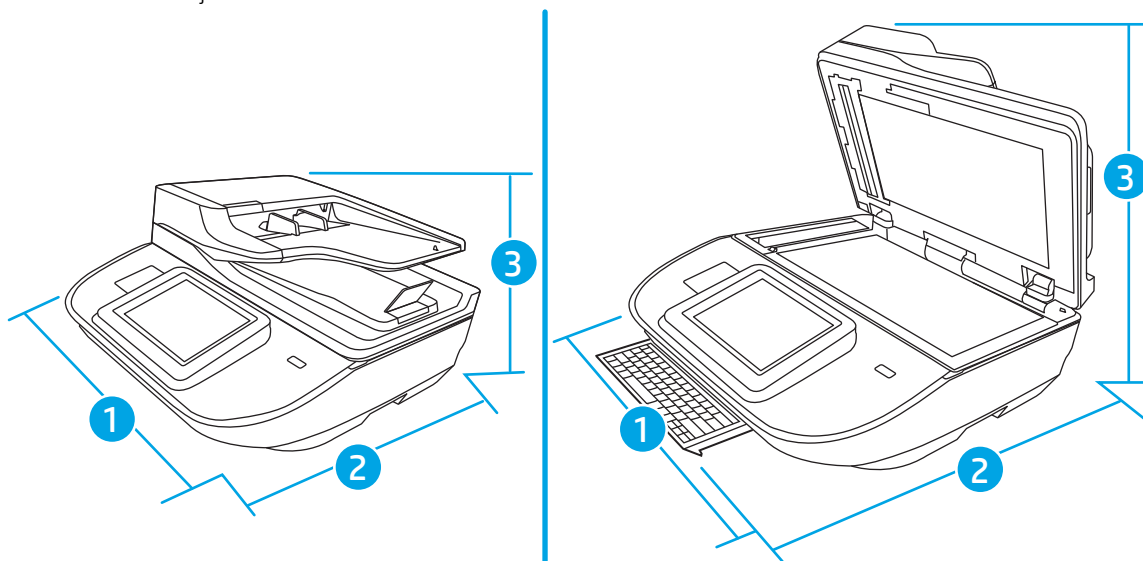


Tabela 1-1 Mere izdelka

Naprava	Širina	Globina	Višina	Teža
Delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 (zaprta)	512 mm	585,3 mm	263,4 mm	17,46 kg
Delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 (odprta)	512 mm	717 mm	515 mm	17,46 kg

Dimenzije izdelka (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Slika 1-2 Dimenzije izdelka

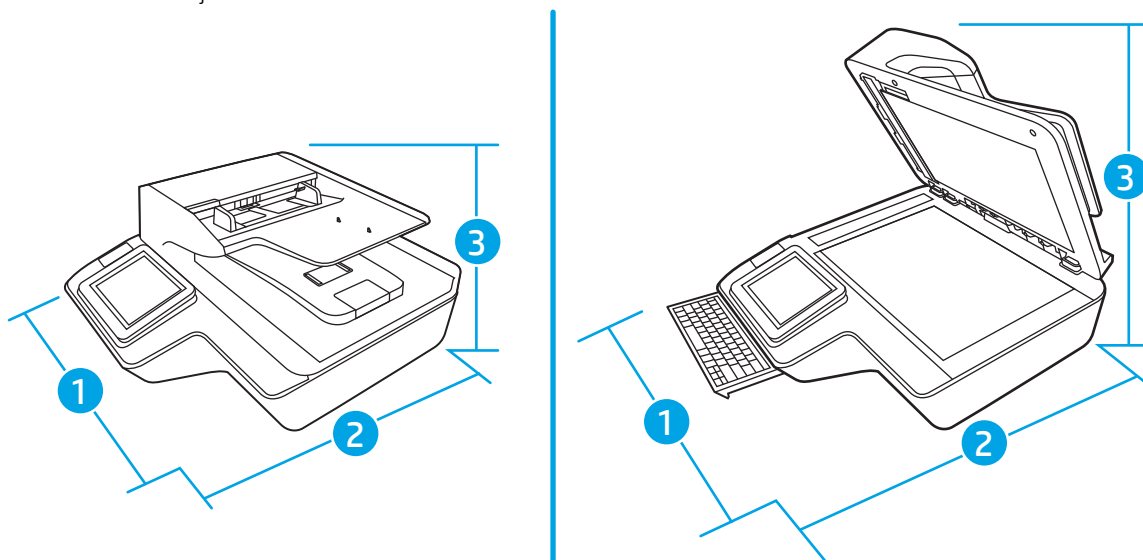


Tabela 1-2 Dimenzije izdelka

Izdelek	Širina	Globina	Višina	Teža
Optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 (zaprt)	601,98 mm	635 mm	287,02 mm	21,4 kg
Optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 (odprt)	601,98 mm	754,38 mm	622,3 mm	21,4 kg

Poraba energije, električne tehnične zahteve in zvočne emisije

Poraba energije se v načinih pripravljenosti in spanja izjemno zmanjša, s čimer varčujete z naravnimi viri in denarjem, pri tem pa ne vplivate na visoko zmogljivost izdelka.

Izmenična napetost	Optično branje FB		Obojestransko optično branje s SPD-ja	
	300 dpi	600 dpi	300 dpi	600 dpi
110 V izmeničnega toka	< 30 W	< 30 W	< 60 W	< 50 W
230 V izmeničnega toka	< 30 W	< 30 W	< 60 W	< 50 W

Napajanje	Način mirovanja	Izklop
110 V izmeničnega toka	< 2 W	< 0,2 W
230 V izmeničnega toka	< 2 W	< 0,2 W

Obseg delovnega okolja (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)

Ta izdelek se napaja iz napajalne enote s potrdilom, označene z oznako **LPS** ali **Limited Power Source**. Nazivna vrednost vira napajanja je 100–240 V~ in ima enosmerni tok z izhodno močjo 32 V enosmernega toka, (1,56 A, 50 W).

Ime	Opis
Temperatura	Uporaba optičnega bralnika: od 10 do 35 °C
	Shranjevanje: od -40 do 60 °C
Relativna vlažnost	Uporaba optičnega bralnika: Od 15- do 80-odstotna brez kondenzacije, od 10° do 35° C
	Shranjevanje: do 90 % pri od 30 do 60 °C

Obseg delovnega okolja (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Ta izdelek se napaja iz napajalne enote s potrdilom, označene z oznako **LPS** ali **Limited Power Source**. Nazivna vrednost vira napajanja je 100–240 V~ in ima enosmerni tok z izhodno močjo 32 V enosmernega toka, (1,56 A, 50 W).

Ime	Opis
Temperatura	Uporaba optičnega bralnika: od 10 do 35 °C Shranjevanje: od -40 do 60 °C
Relativna vlažnost	Uporaba optičnega bralnika: Od 15- do 80-odstotna brez kondenzacije, od 10° do 35° C Shranjevanje: do 90 % pri od 30 do 60 °C

Nastavitev strojne in namestitvev programske opreme izdelka

Namestitvev strojne opreme

Osnovna navodila za namestitvev najdete v priročniku za namestitvev, ki je priložen optičnemu bralniku. Dodatna navodila najdete na HP-jevem spletnem mestu s podporo.

Obiščite spletno mesto www.hp.com/support na katerem najdete HP-jevo celovito pomoč za optični bralnik. Na tem mestu najdete to podporo:

- Namestitvev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Pridobivanje posodobitev programske opreme

Za najnovejše posodobitve programske opreme obiščite spletno mesto www.hp.com/support, izberite svojo lokacijo, kliknite **Programska oprema in gonilniki** ter poiščite ime ali številko svojega izdelka.

Programska oprema optičnega bralnika (Windows)

Optični bralnik je opremljen z različno programsko opremo in gonilniki za optično branje v sistemu Windows, vključno s programsko opremo HP Scan.

- [Programska oprema HP Scan](#)
- [HP TWAIN](#)
- [ISIS](#)
- [WIA](#)

Programska oprema HP Scan

S programsko opremo HP Scan lahko izvajate ta opravila:

- Optično branje v PDF
- Optično branje v JPEG
- Pošlji po e-pošti kot PDF
- Pošlji po e-pošti kot JPEG
- Optično branje besedila za urejanje (OCR)
- Optično branje v oblak
- Vsakdanje optično branje

HP TWAIN

HP TWAIN zagotavlja programski vmesnik med strojno opremo za zajem slik/optično branje in aplikacijami, ki so združljive s standardom TWAIN. Vsa programska oprema, združljiva s programom TWAIN, ne deluje na enak način, zato podrobnosti o optičnem branju poiščite v dokumentaciji programske opreme.

ISIS

ISIS (Image and Scanner Interface Specification) zagotavlja programski vmesnik med strojno opremo za zajem slik/optično branje in programsko opremo. Gonilniki ISIS omogočajo dosledno komunikacijo z vsemi optičnimi bralniki, ki so združljivi s standardom ISIS.

WIA

WIA zagotavlja programski vmesnik med strojno opremo za zajem slik/optično branje in aplikacijami, ki so združljive s standardom WIA. Ne deluje vsa programska oprema, skladna s standardom WIA, enako, zato si o podrobnostih optičnega branja preberite v dokumentaciji programske opreme.

Nastavitve načina spanja in samodejne ustavitve

Optični bralnik privzeto preide v način spanja po 10 minutah nedelovanja.

Windows: Če želite spremeniti privzete nastavitve samodejnega izklopa, uporabite nadzorno ploščo na dotik ali vdelani spletni strežnik.

2 Uporaba optičnega bralnika

V naslednjih temah je opisano, kako naložite in optično preberete originalne dokumente.

Nastavitev optičnega bralnika

- [Nastavitev optičnega branja za e-pošto](#)
- [Nastavitev optičnega branja v faks](#)
- [Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo](#)
- [Nastavitev optičnega branja na pogon USB](#)
- [Nastavitev optičnega branja v SharePoint®](#)
- [Ustvarjanje hitrih nastavitvev](#)

Nastavitev optičnega branja za e-pošto

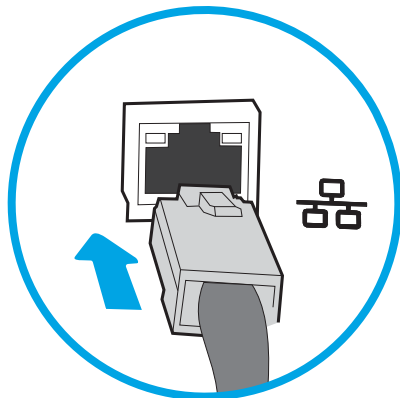
- [Uvod](#)
- [Preden začnete](#)
- [Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika](#)
- [Drugi korak: Konfigurirajte nastavitve za identifikacijo omrežja](#)
- [Tretji korak: Konfiguriranje funkcije Pošlji v e-pošto](#)
- [Četrti korak: Konfiguriranje hitrih nastavitvev \(izbirno\)](#)
- [Peti korak: Nastavitev funkcije pošiljanja na e-pošto tako, da je uporabljen Office 365 Outlook \(izbirno\)](#)

Uvod

Izdelek ima funkcijo, ki omogoča, da optično preberete dokument in ga pošljete na enega ali več e-poštne naslovov. Če želite uporabljati to funkcijo optičnega branja, mora biti izdelek povezan v omrežje. Funkcija ni na voljo, dokler je ne konfigurirate. Optično branje za e-pošto je možno konfigurirati na dva načina: osnovno z možnostjo **Čarovnik za nastavitev optičnega branja za e-pošto** in napredno z možnostjo **Nastavitev e-pošte**. Za nastavitev funkcije Optično preberi v e-pošto upoštevajte naslednje informacije.


Predn začnete

Če želite nastaviti funkcijo »Optično branje v e-pošto«, mora imeti izdelek vzpostavljeno aktivno povezavo z omrežjem.




Pred začetkom postopka konfiguracije morajo imeti skrbniki te informacije.



- Skrbniški dostop do izdelka
- Pripona DNS (npr. imepodjetja.com)
- Strežnik SMTP (na primer smtp.mycompany.com)


 **OPOMBA:** Če ne poznate imena strežnika SMTP, številke njegovih vrat, podatkov za preverjanje pristnosti, se za informacije obrnite na ponudnika e-poštnih/internetnih storitev ali na systemskega skrbnika. Imena strežnika SMTP in imena vrat običajno najdete z iskanjem v internetu. Za iskanje uporabite na primer "ime strežnika smtp za Gmail" ali "ime strežnika smtp za Yahoo".


- Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika SMTP za odhodna e-poštna sporočila, vključno z uporabniškim imenom in geslom za preverjanje pristnosti, če so na voljo.

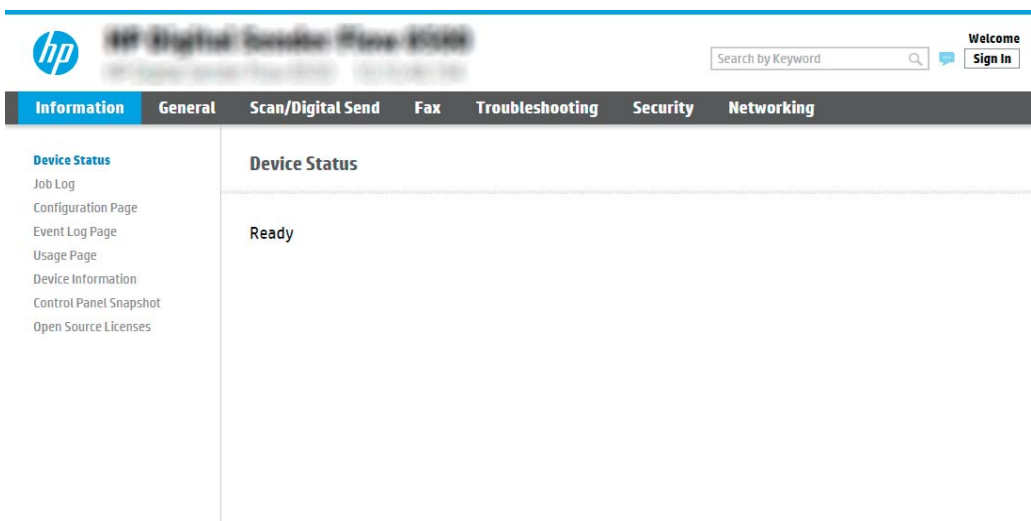
 **OPOMBA:** Informacije o omejitvah elektronskega pošiljanja za vaš e-poštni račun si lahko ogledate v dokumentaciji ponudnika e-poštnih storitev. Nekateri ponudniki lahko začasno zaklenejo vaš račun, če presežete omejitve pošiljanja.

Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikazete naslov IP ali ime gostitelja.
2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.


 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.




The screenshot shows the HP Digital Send Web Page interface. At the top, there is an HP logo and the text "HP Digital Send Web Page (ESK)". A search bar with the placeholder "Search by Keyword" and a "Welcome Sign In" button are also visible. Below the header is a navigation menu with the following items: Information, General, Scan/Digital Send, Fax, Troubleshooting, Security, and Networking. The main content area is divided into two columns. The left column contains a "Device Status" section with a list of links: Job Log, Configuration Page, Event Log Page, Usage Page, Device Information, Control Panel Snapshot, and Open Source Licenses. The right column displays the "Device Status" section, which shows the status "Ready".

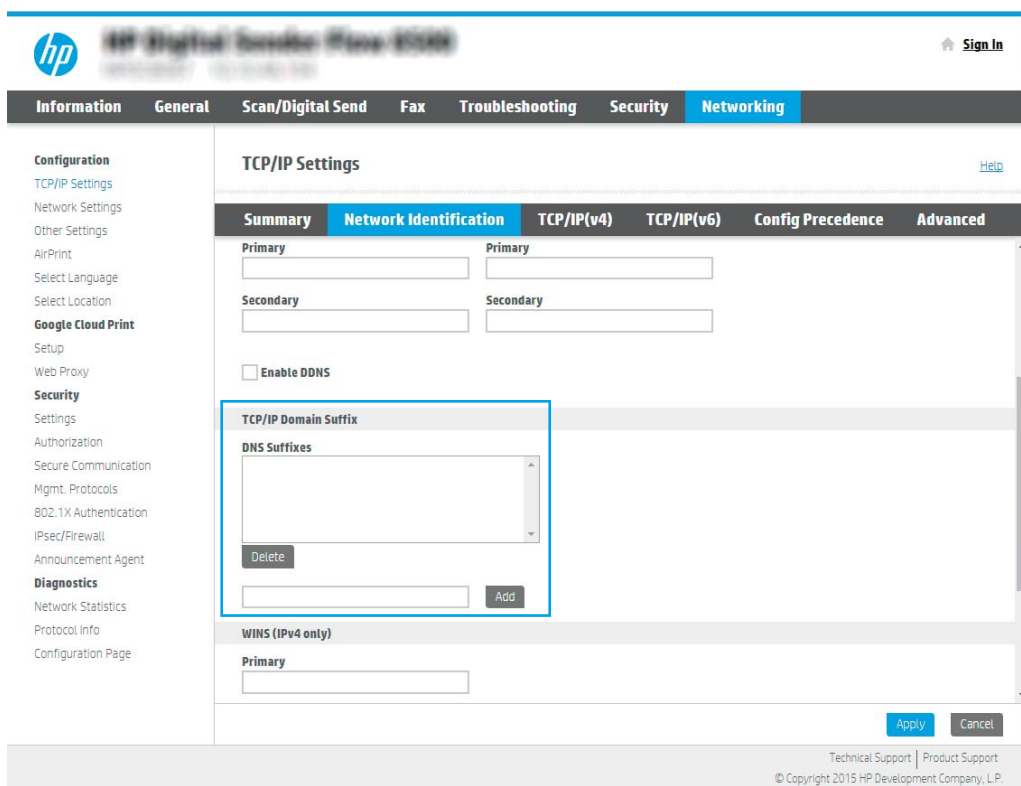
Drugi korak: Konfigurirajte nastavitve za identifikacijo omrežja

 **OPOMBA:** Konfiguriranje nastavitve e-pošte na zavihku **Omrežje** je zahtevnejši posel, pri katerem boste morda potrebovali pomoč skrbnika sistema.

1. S pomočjo zgornjih zavihkov za krmarjenje vdelanega spletnega strežnika kliknite **Omrežje**.

 **OPOMBA:** Za konfiguriranje omrežnih nastavitev za Office 365 [Peti korak: Nastavitev funkcije pošiljanja na e-pošto tako, da je uporabljen Office 365 Outlook \(izbirno\) na strani 29](#)

2. V pogovornem oknu **Nastavitve TCP/IP** kliknite zavihek **Identifikacija omrežja**.
3. Če omrežje zahteva DNS, preverite, ali je na območju **Pripona domene TCP/IP** navedena pripona DNS za e-poštnega odjemalca, ki ga uporabljate. Pripone DNS so naslednje oblike: *imepodjetja.com*, gmail.com, ipd.



 **OPOMBA:** Če pripona imena domene ni nastavljena, uporabite naslov IP.

4. Kliknite **Uporabi**.
5. Kliknite **OK**.

Tretji korak: Konfiguriranje funkcije Pošlji v e-pošto

Pošiljanje na e-poštni naslov je mogoče konfigurirati na dva načina: osnovno z možnostjo **Čarovnik za nastavitve e-pošte** in napredno z možnostjo **Nastavitve e-pošte**. Funkcijo Pošlji v e-pošto konfigurirajte z naslednjima možnostima:

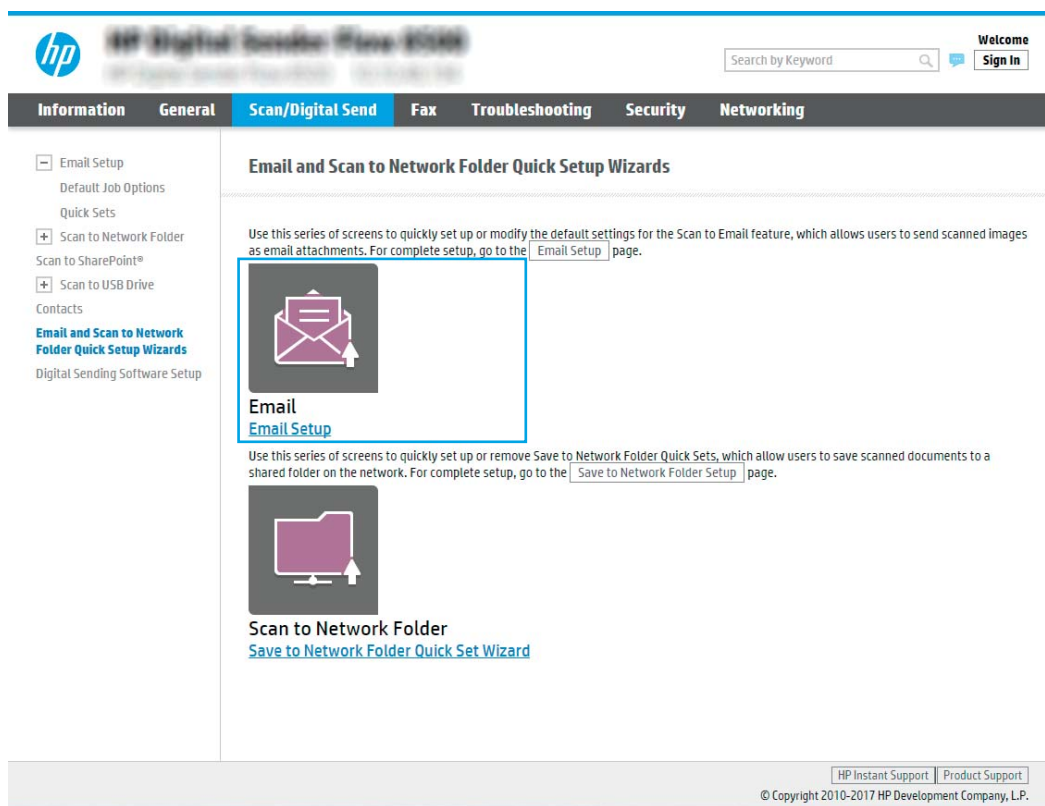
- [Prvi način: Osnovno konfiguriranje s čarovnikom za nastavitve e-pošte](#)
- [Drugi način: Napredno konfiguriranje s čarovnikom za nastavitve e-pošte](#)

Prvi način: Osnovno konfiguriranje s čarovnikom za nastavitve e-pošte

Ta možnost odpre **čarovnika za nastavitve e-pošt**, ki je v HP-jevem vgrajenem spletnem strežniku, za osnovno konfiguriranje.

1. S pomočjo zgornjih zavihkov za krmarjenje vdelanega spletnega strežnika kliknite **Optično branje/digitalno pošiljanje**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite možnost **Čarovnika za hitro nastavitve e-pošte in optičnega branja v omrežno mapo**.
3. V pogovornem oknu **Čarovnika za hitro nastavitve e-pošte in optičnega branja v omrežno mapo** kliknite povezavo **Nastavitve e-pošte**.

 **OPOMBA:** Če se prikaže sporočilo, da je funkcija optičnega branja za e-pošto onemogočena, kliknite **Nadaljuj**, da nadaljujete s konfiguracijo, in ko končate, omogočite funkcijo Optično preberi v e-pošto.



4. V pogovornem oknu **Konfiguracija e-poštnega strežnika (SMTP)** izberite eno od naslednjih možnosti in izvedite korake:

Poišči e-poštne strežnike za odhodno pošto v omrežju

 **OPOMBA:** Ta možnost najde samo odhodne strežnike SMTP znotraj požarnega zida.


- a. Izberite **Poišči e-poštne strežnike za odhodno pošto v omrežju** in nato kliknite **Naprej**.
- b. Izberite ustrezní strežnik s seznama **Konfiguracija e-poštnega strežnika (SMTP)** in nato kliknite **Naprej**.
- c. Izberite možnost, ki opisuje zahteve za preverjanje pristnosti strežnika:
 - **Preverjanje pristnosti strežnika ni potrebno:** Izberite **Preverjanje pristnosti strežnika ni potrebno** in nato kliknite **Naprej**.

- ALI -
- Strežnik zahteva preverjanje pristnosti: Na spustnem seznamu izberite možnost preverjanja pristnosti:
 - o Uporabi poverilnice uporabnika za priključitev po prijavi na nadzorni plošči: Izberite **Uporabi poverilnice uporabnika za priključitev po prijavi na nadzorni plošči** in nato kliknite **Naprej**.
- ALI -
- o Vedno uporabi te poverilnice: Izberite **Vedno uporabi te poverilnice**, vnesite **Uporabniško ime** in **Geslo** in nato kliknite **Naprej**.

3. možnost: Dodaj strežnik SMTP:

- a. Izberite **Dodaj strežnik SMTP**
- b. Vnesite **Ime strežnika** in **Številko vrat** in kliknite **Naprej**.

 **OPOMBA:** V večini primerov privzete številke vrat ni treba spremeniti.

 **OPOMBA:** Če uporabljate gostujočo storitev SMTP, na primer gmail, preverite naslov SMTP, številko vrat in nastavitve SSL na spletnem mestu ponudnika storitev ali v drugih virih. Običajno je za gmail naslov SMTP smtp.gmail.com, številka vrat 465, SSL pa mora biti omogočen.

Če se želite prepričati, ali so te nastavitve strežnika pravilne in veljavne ob času konfiguracije, si oglejte spletne vire.

- c. Izberite ustrezno možnost preverjanja pristnosti strežnika:
 - **Preverjanje pristnosti strežnika ni potrebno:** Izberite **Preverjanje pristnosti strežnika ni potrebno** in nato kliknite **Naprej**.
 - ALI -
 - **Strežnik zahteva preverjanje pristnosti:** Izberite možnost na spustnem seznamu **Strežnik zahteva preverjanje pristnosti**:
 - o **Uporabi poverilnice uporabnika za priključitev po prijavi na nadzorni plošči:** Izberite **Uporabi poverilnice uporabnika za priključitev po prijavi na nadzorni plošči** in nato kliknite **Naprej**.
 - ALI -
 - o **Vedno uporabi te poverilnice:** Izberite **Vedno uporabi te poverilnice**, vnesite **Uporabniško ime** in **Geslo** in nato kliknite **Naprej**.

 **OPOMBA:** Če pri nastavljanju polj **Od**, **Zadeva** in **Sporočilo** potrditveno polje **Lahko ureja uporabnik** ni potrjeno, uporabniki pri pošiljanju e-pošte ne morejo urejati teh polj na nadzorni plošči izdelka.

Možnost	Opis
Od (obvezno)	Na spustnem seznamu Od izberite eno od naslednjih možnosti: <ul style="list-style-type: none"> • Naslov uporabnika (potrebna je prijava) • Privzeti pošiljatelj: V polji Privzeti e-poštni naslov pošiljatelja in Privzeto ime za prikaz vnesite privzeti e-poštni naslov in ime za prikaz. <p>OPOMBA: Ustvarite e-poštni račun za izdelek in ga uporabljajte kot privzeti e-poštni naslov.</p> <p>OPOMBA: Konfigurirajte funkcijo e-pošte tako, da se morajo uporabniki pred uporabo vpisati. S tem preprečite, da bi uporabniki pošiljali e-pošto z naslova, ki ni njihov.</p>
Zadeva (izbirno)	Določite privzeto vrstico zadeve za e-pošto.
Sporočilo (izbirno)	Ustvarite sporočilo po meri. Če želite to sporočilo uporabiti za vsa e-poštna sporočila, poslana iz izdelka, počistite potrditveno polje Lahko ureja uporabnik za Sporočilo .

5. Na območju **Konfiguracija nastavitvev optično branih datotek** nastavite privzete nastavitve optičnega branja in kliknite **Naprej**.

Možnost	Opis
Vrsta datoteke	Izberite privzeto vrsto datoteke za optično prebrani dokument: <ul style="list-style-type: none"> • PDF • JPEG • TIFF • MTIFF • .XPS • PDF/A
Barvno/črno-belo	Izberite privzeto nastavitve barv za optično brani dokument: <ul style="list-style-type: none"> • Barvno • Sivinsko • Poltonsko • Črno-belo • Samodejno zaznaj barvo

Možnost	Opis
Kakovost in velikost datoteke	Izberite privzeto kakovost izhoda za optično brani dokument: <ul style="list-style-type: none">• Nizko (majhna datoteka)• Srednje• Visoko (velika datoteka)
Ločljivost	Izberite privzeto ločljivost optičnega branja za optično brani dokument: <ul style="list-style-type: none">• 75 dpi• 150 dpi• 200 dpi• 300 dpi• 400 dpi• 600 dpi

6. Preglejte območje **Povzetek** in kliknite **Dokončaj**, da zaključite nastavitvev.

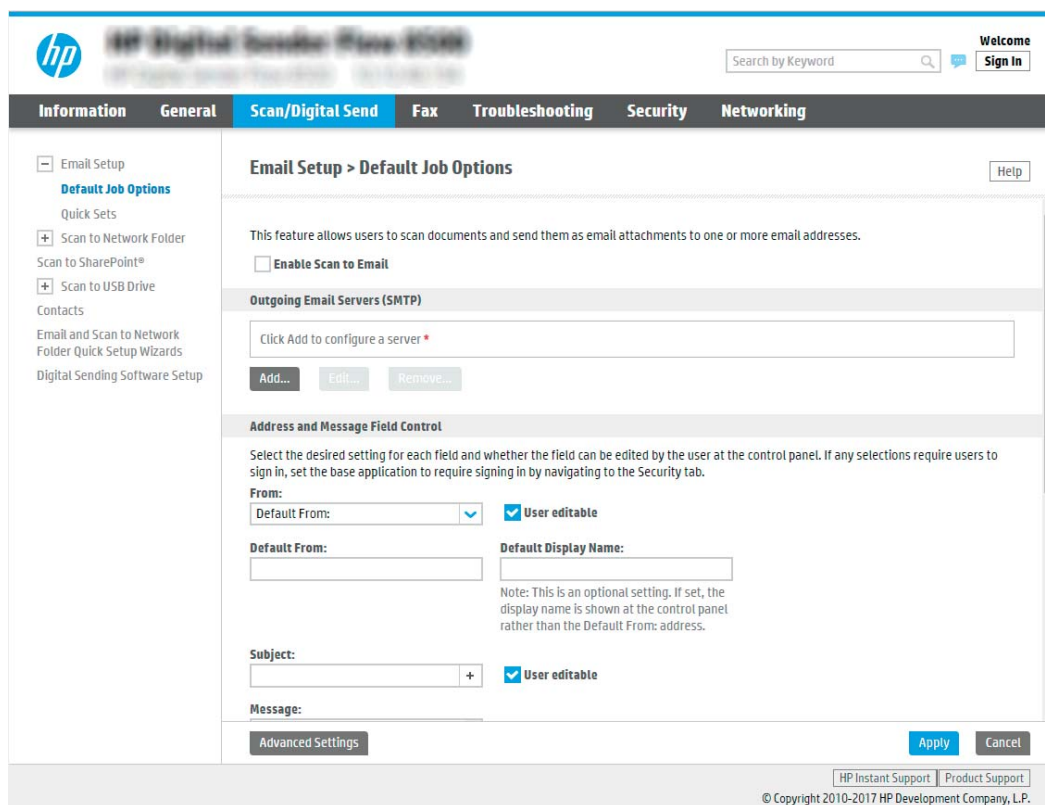
Drugi način: Napredno konfiguriranje s čarovnikom za nastavitvev e-pošte

1. Z uporabo zgornjih zavihkov za krmarjenje v vgrajenem spletnem strežniku kliknite **Optično branje/digitalno pošiljanje** in nato kliknite **Nastavitvev e-pošte** v levem podoknu za krmarjenje.



OPOMBA: Privzeto so na strani »Nastavitvev e-pošte« prikazane osnovne nastavitvev za nastavitvev optičnega branja v e-pošto. Za dostop do dodatnih nastavitvev kliknite **Napredne nastavitvev** na dnu strani.


2. V pogovornem oknu **Nastavitev e-pošte** izberite potrditveno polje **Omogoči pošiljanje na e-poštni naslov**. Če to potrditveno polje ni izbrano, funkcija ni na voljo na nadzorni plošči izdelka.





3. Na območju **Strežniki za odhodno e-pošto (SMTP)** izvedite korake za eno od naslednjih možnosti:

- Izbor enega od prikazanih strežnikov
- Kliknite **Dodaj**, da zaženete čarovnika za SMTP.
 - ▲ V čarovniku za SMTP izberite eno od naslednjih možnosti:
 - **Prva možnost: Poznam naslov strežnika SMTP ali ime gostitelja:** Vnesite naslov strežnika SMTP in kliknite **Naprej**
 - **Druga možnost:** Če ne poznate naslova strežnika SMTP, izberite **Poišči e-poštne strežnike za odhodno pošto v omrežju** in nato kliknite **Naprej**. Izberite strežnik in kliknite **Naprej**.

 **OPOMBA:** Če je bil strežnik SMTP že ustvarjen za drugo funkcijo izdelka, se pojavi možnost **Uporabi strežnik, ki ga že uporablja druga funkcija**. Izberite to možnost in jo konfigurirajte za uporabo z e-pošto.

 **OPOMBA:** Nekateri strežniki imajo težave s pošiljanjem ali prejemanjem e-poštnih sporočil, ki so večja od 5 megabajtov (MB). Take težave lahko preprečite, če vnesete številko v okno **Razdeljeno e-poštno sporočilo je večje od (MB)**.

 **OPOMBA:** V večini primerov privzete številke vrat ni treba spremeniti. Ko uporabljate možnost **Omogoči protokol SMTP SSL**, morate uporabiti vrata 587.

 **OPOMBA:** Če kot e-poštno storitev uporabljate Google™ Gmail, izberite potrditveno polje **Omogoči protokol SSL strežnika SMTP**. Običajno je za Gmail naslov SMTP smtp.gmail.com, številka vrat 465, SSL pa mora biti omogočen.

Če se želite prepričati, ali so te nastavitve strežnika pravilne in veljavne ob času konfiguracije, si oglejte spletne vire.


4. Na območje **Nadzor polj za vpis naslova in sporočila** vnesite nastavitve **Od**: in katere koli druge izbirne nastavitve.

Nastavitve **Nadzor polj za vpis naslova in sporočila**:

Funkcija	Opis
Omejitve polja za naslov¹	Določite, ali morajo uporabniki izbrati e-poštni naslov iz imenika ali pa ga smejo vnesti ročno. POZOR: Če je izbrana možnost Uporabniki morajo vnose izbrati iz imenika in če je katero koli od polj za naslove tudi nastavljeno kot Lahko ureja uporabnik , spremembe v poljih, ki jih je mogoče urejati, vplivajo tudi na ustrezne vrednosti v imeniku. Če želite uporabnikom preprečiti, da bi spreminjali stike v imeniku na nadzorni plošči izdelka, pojdite na stran Nadzor dostopa na zavihku Varnost in onemogočite spreminjanje imenika Gostom naprave .
Dovoli neveljavne oblike e-poštnih naslovov¹	Izberite, če želite omogočiti neveljavne oblike e-poštnega naslova.
Lahko ureja uporabnik	Če želite uporabljati naslov možnosti Privzeti pošiljatelj in Privzeto ime za prikaz za vso e-pošto, poslano iz tega izdelka (razen če je uporabnik prijavljen), ne potrdite potrditvenega polja Lahko ureja uporabnik . Če pri nastavljanju polj za naslove potrditveno polje Lahko ureja uporabnik ni izbrano, uporabniki pri pošiljanju e-pošte ne bodo mogli urejati teh polj na nadzorni plošči izdelka. Če želite uporabiti funkcijo pošiljanja sebi, izbršite potrditvena polja Lahko ureja uporabnik pri vseh poljih naslovov, vključno s polji Od : Za : KP : in SKP :, nato pa nastavite tako, da bodo v oknu Od : in v oknu Za : navedeni e-poštni naslovi uporabnika.
Privzeti pošiljatelj : in Privzeto ime za prikaz :	Vnesite e-poštni naslov in ime, ki naj se uporabi za Od : v e-poštnem sporočilu. OPOMBA: Ustvarite e-poštni račun za izdelek in ga uporabljajte kot privzeti e-poštni naslov. OPOMBA: Konfigurirajte funkcijo e-pošte tako, da se morajo uporabniki pred uporabo vpisati. S tem preprečite, da bi uporabniki pošiljali e-pošto z naslova, ki ni njihov.
Za : ¹	Določite e-poštni naslov Za (prejemnik) e-pošte.
KP : ¹	Določite e-poštni naslov KP za e-pošto.
SKP : ¹	Določite e-poštni naslov SKP za e-pošto.
Zadeva :	Določite privzeto vrstico zadeve za e-pošto.
Sporočilo :	Ustvarite sporočilo po meri. Če želite uporabiti to sporočilo za vsa e-poštna sporočila, poslana iz tega izdelka, počistite ali ne izberite potrditvenega polja Lahko ureja uporabnik za Sporočilo :

¹ Ta nastavek je na voljo samo na strani Napredne nastavitve.

5. Na območju **Podpisovanje in šifriranje** nastavite podpisovanje in šifriranje.

 **OPOMBA:** Te nastavitve so na voljo samo na strani Napredne nastavitve.

Nastavitve **Podpisovanje in šifriranje**:

Funkcija	Opis
Podpisovanje	Izberite, ali želite podpisati varnost potrdilo. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Razpršilni algoritem	Izberite algoritem za podpisovanje potrdila.
Šifriranje	Izberite, ali želite šifrirati e-poštno sporočilo. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Šifrirni algoritem	Izberite algoritem za šifriranje e-poštnega sporočila.
Atribut za prejemnikov javni ključ	Vnesite atribut, ki naj se uporabi za pridobitev potrdila prejemnikovega javnega ključa od strežnika LDAP.
Za preverjanje pristnosti prejemnika uporabite njegovo potrdilo javnega ključa	To nastavev izberite, če želite za potrditev prejemnika uporabiti prejemnikovo potrdilo javnega ključa.

- Na območju **Nastavitve obveščanja** izberite, kdaj naj uporabniki prejmejo obvestila o poslanih e-poštnih sporočilih. Privzeto je nastavljen e-poštni naslov prijavljenega uporabnika. Če je e-poštni naslov prejemnika prazen, se obvestilo ne pošlje.
- Na območju **Nastavitve optičnega branja** nastavite privzete nastavitve optičnega branja.



OPOMBA: Te nastavitve so na voljo samo na strani Napredne nastavitve.

Nastavitve optičnega branja:

Funkcija	Opis
Velikost izvornika	Izberite velikost strani izvornika.
Strani izvornika	Izberite, ali je izvornik enostranski ali obojestranski.
Optimiziraj besedilo/sliko	Izberite za optimiziranje izhoda določene vrste ali vsebine.
Usmerjenost vsebine	Izberite, kako je vsebina izvornika postavljena na stran: Pokončno ali Ležeče .
Brisanje ozadja	Izberite vrednost, da z ozadja odstranite blede slike ali svetle barve.
Temnost	Izberite vrednost, da prilagodite temnost za datoteko.
Kontrast	Izberite vrednost, da prilagodite kontrast za datoteko.
Ostrina	Izberite vrednost, da prilagodite ostrino za datoteko.
Predogled slike	Izberite, ali naj se zahteva prikaz predogleda posla ali naj je izbiren, ali onemogočite predogled.
Možnosti obrezovanja	Izberite, ali naj je obrezovanje dovoljeno ali ne, in vrsto možnosti obrezovanja.
Izbriši robove	Izberite to nastavev, če želite določiti širino robov, ki jih želite izbrisati, v palcih ali milimetrih za sprednjo in zadnjo stran posla.

- Na območju **Nastavitve datoteke** nastavite privzete nastavitve datoteke.

Nastavitve datoteke:

Funkcija	Opis
Predpona imena datoteke¹	Nastavite privzeto predpono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo.
Ime datoteke	Privzeto ime datoteke za datoteko, ki bo shranjena. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Pripona imena datoteke¹	Nastavite privzeto pripono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo. Podvojena privzeta pripona imena datoteke [filename]_YYYYMMDDT
Predogled imena datoteke¹	Vnesite ime datoteke in kliknite Posodobi predogled .
Oblika zapisa oštevilčevanja datotek¹	Izberite obliko imena datoteke za primere, kadar je posel razdeljen na več datotek.
Dodaj številko, ko ima opravilo samo eno datoteko (na primer _1-1)¹	To nastavev izberite, da imenu datoteke dodate številko, ko ima opravilo samo eno datoteko in ne več.
Vrsta datoteke	Izberite obliko datoteke za shranjeno datoteko. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Visoko stiskanje (manjša datoteka)¹	To nastavev izberite za stiskanje optično prebrane datoteke, s čimer datoteko zmanjšate. Vendar pa postopek optičnega branja za visoko stiskanje datoteke lahko traja dlje kot za običajne stiskanja datoteke.
Šifriranje PDF-a¹	Če je datoteka vrste PDF, ta možnost šifrira izhodno datoteko PDF. Del šifriranja je določitev gesla. Za odpiranje datoteke je potrebno enako geslo. Uporabnik bo pred optičnim branjem posla pozvan k vnosu gesla, če pred pritiskom gumba za zagon še ni bilo nastavljeno.
Ločljivost	Nastavite ločljivost za datoteko. Slike z višjo ločljivostjo imajo več pik na palec (dpi), zato so podrobnejše. Slike z nižjo ločljivostjo imajo manj pik na palec, zato so manj podrobne in manjše velikosti.
Kakovost in velikost datoteke	Izberite kakovost za datoteko. Slike višje kakovosti zahtevajo večjo velikost datoteke kot slike nižje kakovosti in se dlje pošiljajo.
Barvno/črno-belo	Določite, ali bodo kopije optično prebrane barvno, črno in sivo ali samo črno.
Prepreči prazne strani¹	Če je možnost Prepreči prazne strani omogočena, so prazne strani prezrte.
Ustvari več datotek¹	To nastavev izberite za optično branje v ločene datoteke glede na predhodno določeno največje število strani na datoteko.

¹ Ta nastavev je na voljo samo na strani Napredne nastavitve.

9. Preglejte izbrane možnosti in preverite, ali so pravilne, nato pa kliknite **Uporabi**, da dokončate nastavev.

Četrty korak: Konfiguriranje hitrih nastavitvev (izbirno)

Hitre nastavitve so dodatna opravila z bližnjicami, do katerih lahko dostopate na glavnem začetnem zaslonu ali z aplikacijo Hitre nastavitve v izdelku.

1. Na območju **Nastavitvev e-pošte** levega podokna za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**.
2. Izberite eno od naslednjih možnosti:
 - Izberite obstoječo hitro nastavev v programu hitre nastavitve v tabeli.

- ALI -

- Kliknite **Dodaj**, da zaženete čarovnika za hitre nastavitve.
3. Če izberete **Dodaj**, se odpre stran **Nastavitev hitrih nastavitev**. Vnesite naslednje podatke:
 - **Ime hitrih nastavitev**: Vnesite ime za novo hitro nastavitve.
 - **Opis hitre nastavitve**: Vnesite opis hitre nastavitve.
 - **Možnost zagona hitre nastavitve**: Način zagona hitre nastavitve nastavite tako, da kliknete **Odprite program**, nato uporabnik pritisne **Začni** ali **Ko je hitra nastavitve izbrana na domačem zaslonu, začni takoj**.
 4. Določite naslednje nastavitve hitre nastavitve: Nadzor polj za vpis naslova in sporočila, Podpisovanje in šifriranje, Nastavitve obveščanja, Nastavitve optičnega branja, Nastavitve datoteke.
 5. Kliknite **Končaj**, da shranite hitro nastavitve.

Peti korak: Nastavitev funkcije pošiljanja na e-pošto tako, da je uporabljen Office 365 Outlook (izbirno)

Uvod

Microsoft Office 365 Outlook je sistem e-pošte v oblaku, ki ga ponuja Microsoft in ki uporablja Microsoftov strežnik Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) za pošiljanje ali prejemanje e-poštnih sporočil. Upoštevajte spodnja navodila, da na nadzorni plošči omogočite pošiljanje e-pošte iz računa Office 365 Outlook za izdelek.



OPOMBA: Imeti morate račun e-poštnega naslova v Office 365 Outlook, če želite konfigurirati nastavitve v vdelanem spletnem strežniku.

Konfiguriranje strežnika za odhodno e-pošto (SMTP) za pošiljanje e-poštnih sporočil z računa Office 365 Outlook

1. S pomočjo zgornjih zavihkov za krmarjenje vdelanega spletnega strežnika kliknite **Omrežje**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Nastavitve TCP/IP**.
3. Na območju **Nastavitve TCP/IP** kliknite zavihek **Identifikacija omrežja**.


4. Če omrežje zahteva DNS, preverite, ali je na območju **Pripona domene TCP/IP** navedena pripona DNS za e-poštnega odjemalca, ki ga uporabljate. Pripone DNS so naslednje oblike: *imepodjetja.com*, *gmail.com*, *ipd*.

 **OPOMBA:** Če pripona imena domene ni nastavljena, uporabite naslov IP.

5. Kliknite **Uporabi**.
6. Kliknite zavihek **Optično branje/digitalno pošiljanje**.
7. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Nastavitev e-pošte**.

8. Na strani **Nastavitev e-pošte** izberite potrditveno polje **Omogoči pošiljanje na e-poštni naslov**. Če to potrditveno polje ni na voljo, funkcija ni na voljo na nadzorni plošči izdelka.

9. Na območju **Strežniki za odhodno e-pošto (SMTP)** kliknite **Dodaj**, da zaženete čarovnika za SMTP.
10. V polje **Poznam naslov strežnika SMTP** ali ime gostitelja vnesite smtp.onoffice.com in kliknite **Naprej**.
11. V pogovornem oknu **Nastavite osnovne podatke**, potrebne za povezavo s strežnikom v polje **Številka vrat** vtipkajte **587**.



 **OPOMBA:** Nekateri strežniki imajo težave s pošiljanjem ali prejemanjem e-poštnih sporočil, ki so večja od 5 megabajtov (MB). Take težave lahko preprečite, če vnesete številko v okno **Razdeljeno e-poštno sporočilo je večje od (MB)**.


12. Izberite potrditveno polje **Omogočite protokol SSL strežnika SMTP** in kliknite **Naprej**.
13. V pogovornem oknu **Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika** vnesite naslednje podatke:
- Izberite **Strežnik zahteva preverjanje pristnosti**.
 - S spustnega seznama izberite **Vedno uporabi te poverilnice**
 - V polje **Uporabniško ime** vnesite e-poštni naslov z računa Office 365 Outlook.
 - V polje **Geslo** vnesite geslo z računa Office 365 Outlook in kliknite **Naprej**.
14. V pogovornem oknu **Uporaba strežnika** izberite funkcije izdelka, ki bodo pošiljale e-pošto prek tega strežnika SMTP, in kliknite **Naprej**.


15. V pogovorno okno **Povzetek in test** vnesite veljaven e-poštni naslov v polje **Testno e-poštno sporočilo pošlji na naslov:** in nato kliknite **Preskus**.
16. Preverite, ali so vse nastavitve pravilne, in kliknite **Končaj**, s čimer boste dokončali nastavitve odhodnega e-poštnega strežnika.

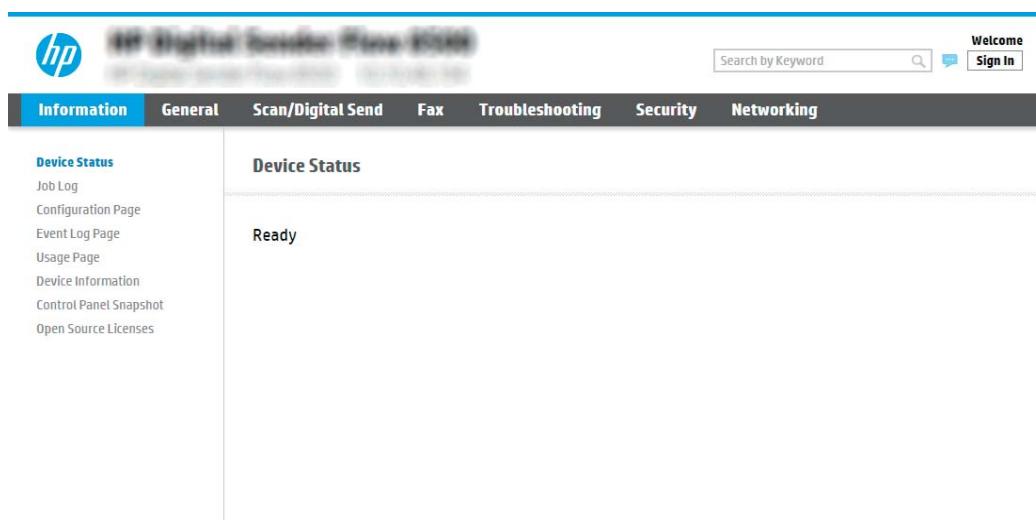
Nastavitev optičnega branja v faks

Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikažete naslov IP ali ime gostitelja.
2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XX.XXX/>


 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.



Drugi korak: Nastavitev optičnega branja v faks

Prvi način: Nastavitve faksiranja v lokalnem omrežju

1. Na zgornjih zavihkih za krmarjenje vdelanega spletnega strežnika kliknite **Faks**.
2. Pomaknite se do možnosti **Nastavitve faksiranja v lokalnem omrežju**.
3. Potrdite polje **Omogoči pošiljanje faksa**.
4. Vnesite ustrezne informacije v polje **Nastavitve mape**.

 **OPOMBA:** Pred nastavitvijo faksiranja v lokalnem omrežju boste morda morali nastaviti mapo omrežnega pogona.

Drugi način: Nastavitve internetnega faksiranja

1. Na zgornjih zavihkih za krmarjenje vdelanega spletnega strežnika kliknite **Faks**.
2. Pomaknite se do možnosti **Nastavitve internetnega faksiranja**.
3. Potrdite polje **Omogoči pošiljanje faksa**.
4. V razdelku **Strežniki za odhodno e-pošto (SMTP)** kliknite **Dodaj**, da dodate strežnik za odhodno e-pošto.
5. V razdelku **Nastavitve storitve internetnega faksiranja** kliknite **Dodaj**, da dodate domeno ponudnika internetnega faksiranja.
6. Vnesite ustrezne podatke v vsa spodnja polja in nato kliknite **Uporabi**.


Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo

- [Uvod](#)
- [Pred začetkom](#)
- [Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik](#)
- [Drugi korak: Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo](#)

Uvod


V tem dokumentu najdete informacije o tem, kako omogočiti in konfigurirati funkcijo optičnega branja v omrežno mapo. Izdelek ima funkcijo, ki omogoča optično branje dokumenta in shranjevanje takega dokumenta v omrežno mapo. Če želite uporabljati to funkcijo optičnega branja, mora biti izdelek povezan v omrežje. Funkcija ni na voljo, dokler je ne konfigurirate. Optično branje v omrežno mapo je možno konfigurirati na dva načina: osnovno z možnostjo **Čarovnik za nastavitev shranjevanja v omrežno mapo** in napredno z možnostjo **Nastavitev shranjevanja v omrežno mapo**.

Pred začetkom



 **OPOMBA:** Če želite nastaviti funkcijo Optično branje v omrežno mapo, mora imeti izdelek vzpostavljeno aktivno povezavo z omrežjem.

Pred začetkom postopka konfiguracije morajo imeti skrbniki naslednje.


- Skrbniški dostop do izdelka
- Popolno ime domene (FQDN) (npr. \\imestreznika.si.imepodjetja.net\optičnoprebrandidokumenti) ciljne mape ALI naslov IP strežnika (npr. \\16.88.20.20\optičnoprebrandidokumenti).


 **OPOMBA:** Uporaba pojma „strežnik“ v tem kontekstu se nanaša na računalnik, kjer je nameščena mapa v skupni rabi.

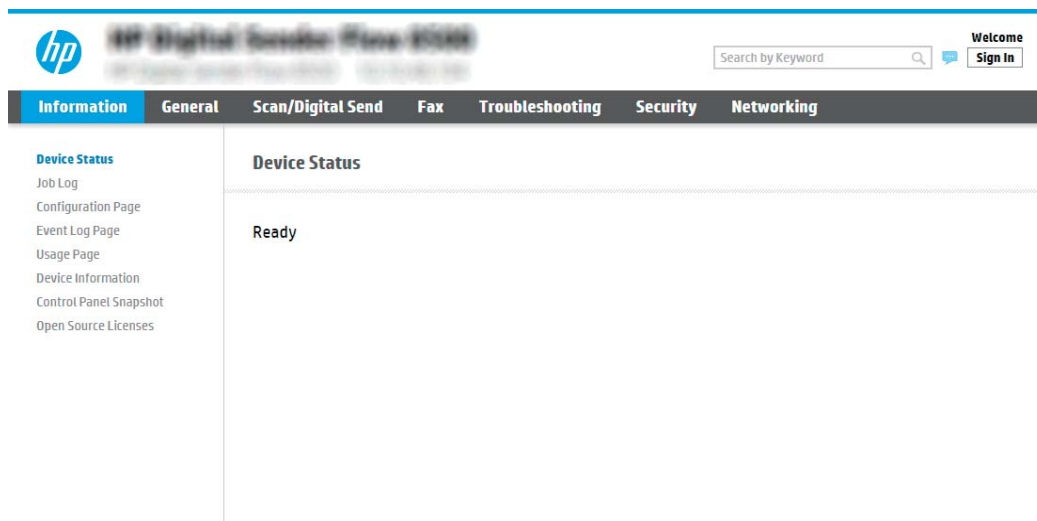
Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikažete naslov IP ali ime gostitelja.

2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XX.XXX/>




 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.




Drugi korak: Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo


Prvi način: Uporaba čarovnika za optično branje v omrežno mapo

Ta možnost odpre čarovnika za nastavitev, ki je v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku izdelka. Čarovnik za nastavitev vključuje možnosti za osnovno konfiguracijo.





 **OPOMBA:** Pred začetkom: Za prikaz naslova IP izdelka ali imena gostitelja se dotaknite ikone za informacije  in nato ikone za omrežje  na nadzorni plošči izdelka.

1. Z uporabo zgornjih zavihkov za krmarjenje v vdelanem spletnem strežniku kliknite zavihek **Optično branje/digitalno pošiljanje**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite možnost **Čarovnika za hitro nastavitev e-pošte in optičnega branja v omrežno mapo**.
3. Kliknite povezavo **Čarovnik za hitro nastavitev shranjevanja v omrežno mapo**.
4. V pogovornem oknu **Dodaj ali odstrani hitro nastavitev za shranjevanje v omrežno mapo** kliknite **Dodaj**.

 **OPOMBA:** Hitre nastavitve so opravila z bližnjicami, do katerih lahko dostopate na začetnem zaslonu izdelka ali v aplikaciji Hitre nastavitve.




 **OPOMBA:** Funkcijo Shranjevanje v omrežno mapo lahko najosnovneje konfigurirate brez ustvarjanja hitrih nastavitvev. Vendar pa mora uporabnik, če hitra nastavitev ni ustvarjena, za vsak posel optičnega branja na nadzorni plošči vnesti podatke o ciljni mapi. Za vključitev metapodatkov shranjevanja v omrežno mapo je potrebna hitra nastavitev.

5. V pogovornem oknu **Dodajanje hitre nastavitve za mape** vnesite naslednje informacije:

- a. V polje **Ime hitre nastavitve** vnesite naslov.
-
-  **OPOMBA:** Poimenujte hitro nastavitvev tako, da bodo uporabniki takoj vedeli, za kaj gre (npr. "optično branje in shranjevanje v mapo").
-
- b. V polje **Opis hitre nastavitve** dodajte opis, ki bo pojasnjeval, kaj se bo s hitro nastavitvijo shranilo.
- c. Kliknite **Naprej**.
6. V pogovornem oknu **Konfiguriranje ciljne mape** vnesite naslednje informacije:
- a. V polje **Pot mape UNC** vnesite pot mape, kamor naj bo spravljene optično prebrani dokument.
- Pot mape je lahko bodisi popolno ime domene (FQDN) (npr. \\servername.us.companyname.net \scans) ali IP naslov strežnika (npr. \\16.88.20.20\scans). Prepričajte se, da pot mape (npr. \scans) sledi FQDN ali naslovu IP.
-
-  **OPOMBA:** FQDN je lahko zanesljivejši od naslova IP. Če strežnik pridobi svoj naslov IP prek DHCP, se naslov IP lahko spremeni. Z naslovom IP izdelek ne potrebuje DNS, da bi našel ciljni strežnik, zato je povezava lahko hitrejša.
-
- b. Na spustnem seznamu **Nastavitve za preverjanje pristnosti** izberite eno od naslednjih možnosti:
- **Po vpisu na nadzorni plošči za povezovanje uporabite poverilnice uporabnika**
 - **Vedno uporabi te poverilnice**
-
-  **OPOMBA:** Če je izbrana možnost **Vedno uporabi te poverilnice**, v ustrezna polja vnesite uporabniško ime in geslo, dostop izdelka do mape pa morate preveriti tako, da kliknete **Preveri dostop**.
-
- c. V polje **Domena sistema Windows** vnesite domeno sistema Windows.
-
-  **NASVET:** Če želite v Windows 7 najti domeno sistema Windows, kliknite **Začni**, nato **Nadzorna plošča**, in nato **Sistem**.
- Če želite v Windows 8 najti domeno sistema Windows, kliknite **Išči**, vpišite **Sistem** v iskalno polje in kliknite **Sistem**.
- Domeno najdete pod **Ime računalnika, domena in nastavitve delovne skupine**.
-
- d. Kliknite **Naprej**.
7. V pogovornem oknu **Konfiguracija nastavitvev optično branih datotek** nastavite privzete nastavitve optičnega branja za hitro nastavitvev in kliknite **Naprej**.
8. Preglejte pogovorno okno **Povzetek** in kliknite **Dokončaj**.

Drugi način: Uporaba nastavitve optičnega branja v omrežno mapo

Ta možnost omogoča napredno konfiguracijo funkcije shranjevanja v omrežno mapo z uporabo HP-jevega vdelanega spletnega strežnika izdelka.


 **OPOMBA:** Pred začetkom: Za prikaz naslova IP izdelka ali imena gostitelja se dotaknite ikone za informacije  in nato ikone za omrežje  na nadzorni plošči izdelka.


Prvi korak: Začnite konfiguracijo

1. Kliknite zavihek **Optično branje/digitalno pošiljanje**.
2. V levem meniju za krmarjenje kliknite povezavo **Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo**.

Drugi korak: Konfiguriranje nastavitev optičnega branja v omrežno mapo

1. Na strani **Nastavitev optičnega branja v omrežno mapo** izberite potrditveno polje **Omogoči optično branje v omrežno mapo**. Če to polje ni izbrano, funkcija ni na voljo na nadzorni plošči izdelka.
2. Na območju **Optično branje v omrežno mapo** v levem podoknu za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**. Kliknite **Dodaj**, da odprete pogovorno okno **Nastavitev hitrih nastavitev**.

 **OPOMBA:** Hitre nastavitve so opravila z bližnjicami, do katerih lahko dostopate na začetnem zaslonu izdelka ali v aplikaciji Hitre nastavitve.


 **OPOMBA:** Funkcijo **Optično branje v omrežno mapo** je mogoče minimalno konfigurirati, ne da bi ustvarili hitro nastavitve. Vendar pa mora uporabnik, če hitra nastavitve ni ustvarjena, za vsako opravilo optičnega branja na nadzorni plošči vnesti podatke o ciljni mapi. Za vključitev metapodatkov optičnega branja v omrežno mapo je potrebna hitra nastavitve.

Določite vse nastavitve za nastavitve hitre nastavitve, da v celoti konfigurirate funkcijo optičnega branja v omrežno mapo.

Prvo pogovorno okno: Nastavite ime in opis hitre nastavitve ter možnosti za posredovanje uporabnika na nadzorni plošči.

V pogovornem oknu **Nastavite mesto gumba za hitro nastavitve in možnosti komunikacije z uporabnikom na nadzorni plošči** določite, kje na nadzorni plošči izdelka naj bo prikazana možnost **Hitra nastavitve**, in konfigurirajte raven vzajemnega delovanja uporabnika na nadzorni plošči izdelka.

1. V polje **Ime hitre nastavitve** vnesite naslov.


 **OPOMBA:** Poimenujte hitro nastavitve tako, da bodo uporabniki takoj vedeli, za kaj gre (npr. "optično branje in shranjevanje v mapo").

2. V polje **Opis hitre nastavitve** dodajte opis, ki bo pojasnjeval, kaj se bo s hitro nastavitvijo shranilo.
3. S seznama **Možnost zagona hitre nastavitve** izberite eno od naslednjih možnosti:

- 1. možnost: **Odprite program, nato uporabnik pritisne Začni**
- 2. možnost: **Zaženi takoj po izboru**

Izberite eno od naslednjih možnosti pozivanja:

- **Pozovi za strani izvirnika**
- **Pozovi za dodatne strani**
- **Zahtevaj predogled**

 **OPOMBA:** Če je izbrana možnost **Zaženi takoj po izboru**, je treba v naslednjem koraku vnesti ciljno mapo.

4. Kliknite **Naprej**.

Drugo pogovorno okno: Nastavitve mape

V pogovornem oknu **Nastavitve mape** konfigurirajte vrste map, v katero so poslani optično prebrani dokumenti.

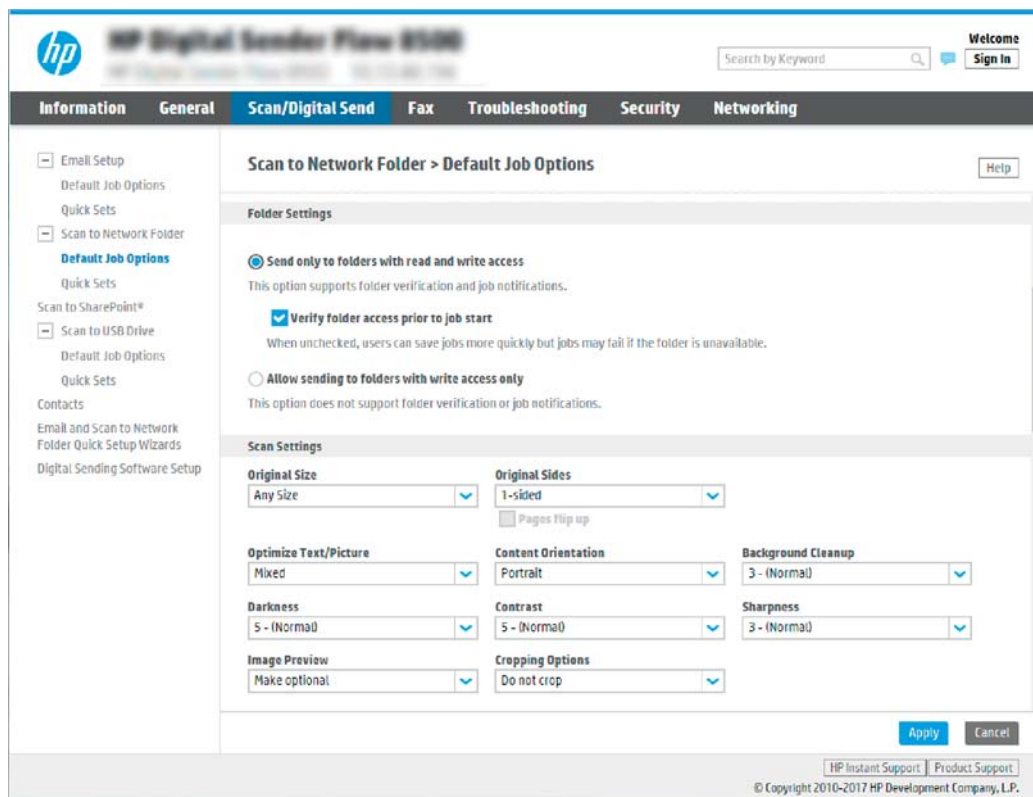
Izbirate lahko med dvema vrstama ciljnih map:

- Mape v skupni rabi ali mape na FTP-ju
- Osebne mape v skupni rabi

Izbirate lahko med dvema vrstama dovoljenj za mape:

- Dostop za branje in pisanje
- Samo dostop za pisanje

Spodaj je opisano konfiguriranje nastavitve mape.



Konfiguriranje ciljne mape optično prebranih dokumentov

1. možnost: mape v skupni rabi ali mape na FTP-ju


Za shranjevanje optično prebranih dokumentov v standardno mapo v skupni rabi ali mapo na FTP-ju, sledite naslednjim korakom:

1. Če še ni izbrano, izberite **Shrani v mape v skupni rabi ali mape na FTP-ju**.
2. Kliknite **Dodaj...** Odpre se pogovorno okno **Dodaj pot omrežne mape**.
3. V pogovornem oknu **Dodaj pot omrežne mape** izberite eno od naslednjih možnosti:
 - Prva možnost: **Shrani v standardno omrežno mapo v skupni rabi**

 **OPOMBA:** Več informacij o ustvarjanju omrežnih map v skupni rabi najdete v poglavju [Nastavitve mape v skupni rabi](#) (c04431534).

1. Če še ni izbrano, izberite **Shrani v standardno omrežno mapo v skupni rabi**.
2. V polje **Pot mape UNC** vnesite pot do mape.


Pot mape je lahko bodisi popolno ime domene (FQDN) (npr. \\servername.us.companyname.net \scans) ali IP naslov strežnika (npr. \\16.88.20.20\scans). Prepričajte se, da pot mape (npr. \scans) sledi FQDN ali naslovu IP.

 **OPOMBA:** FQDN je lahko zanesljivejši od naslova IP. Če strežnik pridobi svoj naslov IP prek DHCP, se naslov IP lahko spremeni. Z naslovom IP izdelek ne potrebuje DNS, da bi našel ciljni strežnik, zato je povezava lahko hitrejša.


3. Za samodejno ustvarjanje podmape za optično prebrane dokumente v ciljni mapi, izberite obliko zapisa imena podmape s seznama **Podmapa po meri**.

Če želite dovoliti dostop do podmape samo uporabniku, ki je ustvaril posel optičnega branja, izberite **Omejitev dostopa do podmape na določenega uporabnika**.

4. Če si želite ogledati celotno pot mape optično prebranih dokumentov, kliknite **Posodobi predogled**.
5. S seznama **Nastavitve preverjanja pristnosti** izberite eno od naslednjih možnosti:
 - **Po vpisu na nadzorni plošči za povezovanje uporabite poverilnice uporabnika**
 - **Vedno uporabi te poverilnice**


 **OPOMBA:** Če je izbrana možnost **Vedno uporabi te poverilnice**, v ustrezna polja vnesite uporabniško ime in geslo.


6. V polje **Domena sistema Windows** vnesite domeno sistema Windows.

 **OPOMBA:** Če želite v Windows 7 najti domeno sistema Windows, kliknite **Začni**, nato **Nadzorna plošča**, in nato **Sistem**.

Če želite v Windows 8 najti domeno sistema Windows, kliknite **Išči**, vpišite **Sistem** v iskalno polje in kliknite **Sistem**.

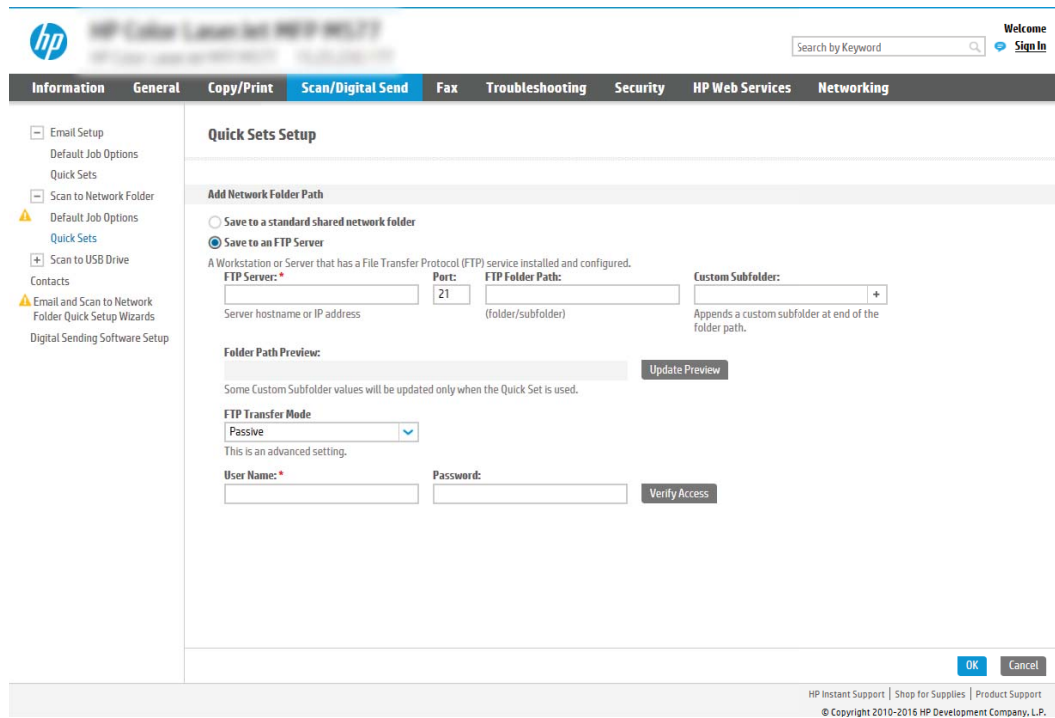
Domeno najdete pod možnostjo **Ime računalnika, domena in nastavitve delovne skupine**.

 **OPOMBA:** Če je mapa v skupni rabi nastavljena tako, da je dostopna vsem, nastavite ime delovne skupine (privzeto je "Workgroup"), uporabniško ime in geslo. Če pa je mapa v mapah določenega uporabnika in ni javna, je treba uporabiti uporabniško ime in geslo tega uporabnika.


 **OPOMBA:** Morda boste namesto imena računalnika potrebovali naslov IP. Mnogi domači usmerjevalniki ne delujejo dobro z imeni računalnikov, poleg tega ni strežnika DNS (Domain Name Server). V tem primeru je najbolje nastaviti statični naslov IP v računalniku v skupni rabi, da zmanjšate težavo dostopanja DHCP do novega naslova IP. V običajnem domačem usmerjevalniku to storite z nastavitvijo statičnega naslova IP, ki je v istem podomrežju, vendar izven obsega naslova DHCP.

7. Kliknite **OK**.


- Druga možnost: **Shranjevanje v strežnik FTP**



The screenshot shows the HP Web Services interface for configuring a Quick Set. The 'Scan/Digital Send' tab is active. Under 'Add Network Folder Path', the 'Save to an FTP Server' option is selected. The form includes fields for 'FTP Server' (Server hostname or IP address), 'Port' (set to 21), 'FTP Folder Path' (folder/subfolder), and 'Custom Subfolder'. A 'Folder Path Preview' section shows the resulting path. The 'FTP Transfer Mode' is set to 'Passive'. There are also fields for 'User Name' and 'Password' with a 'Verify Access' button. The page footer contains support links and copyright information.

 **OPOMBA:** Če je spletno mesto FTP zunaj požarnega zida, je treba v omrežnih nastavitvah določiti proxy strežnik. Te nastavitve so na zavihku **Omrežje vgrajenega spletnega strežnika** v možnostih **Napredno**.


1. Izberite **Shrani v strežnik FTP**.
2. V polje **Strežnik FTP** vnesite ime strežnika FTP ali naslov IP.
3. V polje **Vrata** vnesite številko vrat.

 **OPOMBA:** V večini primerov privzete številke vrat ni treba spremeniti.

4. Za samodejno ustvarjanje podmape za optično prebrane dokumente v ciljni mapi, izberite obliko zapisa imena podmape s seznama **Podmapa po meri**.
5. Če si želite ogledati celotno pot mape optično prebranih dokumentov, kliknite **Posodobi predogled**.
6. S seznama **Način prenosa s protokolom FTP** izberite eno od naslednjih možnosti:
 - Pasivni
 - Aktivni
7. V polje **Uporabniško ime** vnesite ime uporabnika.
8. V polje **Geslo** vnesite geslo.
9. Kliknite **Preveri dostop**, da preverite, ali je mogoče dostopiti do cilja.
10. Kliknite **OK**.

2. možnost: Osebne mape v skupni rabi

Za shranjevanje optično prebranih dokumentov v osebno mapo v skupni rabi sledite naslednjim korakom:

 **OPOMBA:** Ta možnost se uporablja v okoljih domene, kjer skrbnik za vsakega uporabnika konfigurira mapo v skupni rabi. Če je konfigurirana funkcija Shrani v osebno mapo v skupni rabi, se morajo uporabniki prijaviti na nadzorni plošči izdelka s poverilnicami za Windows ali s preverjanjem pristnosti LDAP.

1. Izberite **Shrani v osebno mapo v skupni rabi**.
2. V polje **Pridobi domačo mapo uporabnika naprave s tem atributom** vnesite uporabnikovo domačo mapo v imeniku Microsoft Active Directory.

 **OPOMBA:** Prepričajte se, da uporabnik ve, kje v omrežju je ta domača mapa.


3. Če želite dodati podmapo z uporabniškim imenom na konec poti mape, izberite **Ustvarite podmapo na osnovi uporabniškega imena**.

Če želite dovoliti dostop do podmape samo uporabniku, ki je ustvaril posel optičnega branja, izberite **Omejitev dostopa do podmape na določenega uporabnika**.


Izberite dovoljenja za ciljno mapo

1. možnost: Dostop za branje in pisanje

Za pošiljanje optično prebranih dokumentov v mapo, ki je konfigurirana z dostopom za branje in pisanje, sledite naslednjim korakom:

 **OPOMBA:** Pošlji samo v mape z dostopom za branje in pisanje podpira preverjanje pristnosti mape in obveščanje o poslu

1. Če še ni izbrano, izberite **Pošlji samo v mape z dostopom za branje in pisanje**.
2. Če želite, da izdelek preveri dostop do mape, preden začne opravilo optičnega branja, izberite možnost **Pred začetkom opravila preveri dostop do mape**.


 **OPOMBA:** Posli optičnega branja so prej zaključeni, če možnost **Pred začetkom posla preveri dostop do mape** ni izbrana; vendar pa, če mapa ni na voljo, optično branje ne bo uspelo.

3. Kliknite **Naprej**.

2. možnost: Samo dostop za pisanje

Za pošiljanje optično prebranih dokumentov v mapo, ki je konfigurirana samo z dostopom za pisanje, sledite naslednjim korakom:

 **OPOMBA:** Omogoči pošiljanje samo mapam z dostopom za pisanje ne podpira preverjanja pristnosti mape in obveščanja o poslu


 **OPOMBA:** Če je izbrana ta možnost, izdelek ne more povečevati imena datoteke optično prebranega dokumenta. Izdelek pošlje enako ime datoteke za vse optično prebrane dokumente.

Izberite časovno predpono ali pripono imena datoteke za ime datoteke optično prebranega dokumenta, tako da bo vsak optično prebran dokument shranjen kot enolična datoteka in da ne bo prepisana prejšnja datoteka. Ime datoteke je določeno s podatki v pogovornem oknu Nastavitve datoteke v čarovniku za hitro nastavitvev.

1. Izberite **Omogoči pošiljanje samo mapam z dostopom za pisanje**.
2. Kliknite **Naprej**.

Tretje pogovorno okno: Nastavitve obvestila

- ▲ V pogovornem oknu **Nastavitve obveščanja** naredite nekaj od tega:

 **OPOMBA:** Če želite poslati e-poštna obvestila, morate izdelek nastaviti za uporabo strežnika SMTP za pošiljanje opravil e-pošte. Za več informacij o nastavitvi strežnika SMTP za pošiljanje e-poštnih sporočil si ogledjte [Nastavitvev optičnega branja za e-pošto](#) (c05173714).

- 1. možnost: **Ne obvesti**
 1. Izberite **Ne obvesti**.
 2. Če želite pozvati uporabnika, naj preveri svoje nastavitve obveščanja, izberite **Pozovi uporabnika pred začetkom opravila** in kliknite **Naprej**.
- 2. možnost: **Obvesti, ko je opravilo končano**
 1. Izberite **Obvesti, ko bo opr. dok**.
 2. S seznama **Način dostave obvestila** izberite način dostave obvestila.

Če je za obveščanje izbran način **E-pošta**, vnesite e-poštni naslov v polje **E-poštni naslov za obvestila**.
 3. Če želite v obvestilo vključiti sličico prve optično prebrane strani, izberite **Vključi sličico**.
 4. Če želite pozvati uporabnika, naj preveri svoje nastavitve obveščanja, izberite **Pozovi uporabnika pred začetkom opravila** in kliknite **Naprej**.
- 3. možnost: **Obvesti samo, če opravilo spodleti**

1. Izberite **Obvesti samo pri neus. opr.**
2. S seznama **Način dostave obvestila** izberite način dostave obvestila.
Če je za obveščanje izbran način **E-pošta**, vnesite e-poštni naslov v polje **E-poštni naslov za obvestila**.
3. Če želite v obvestilo vključiti sličico prve optično prebrane strani, izberite **Vključi sličico**.
4. Če želite pozvati uporabnika, naj preveri svoje nastavitve obveščanja, izberite **Pozovi uporabnika pred začetkom opravi** in kliknite **Naprej**.

Četrto pogovorno okno: Nastavitve optičnega branja

V pogovornem oknu **Nastavitve optičnega branja** nastavite privzete nastavitve optičnega branja za hitro nastavitvev in kliknite **Naprej**.

Nastavitve optičnega branja:

Funkcija	Opis
Velikost izvornika	Izberite velikost strani izvornika.
Strani izvornika	Izberite, ali je izvornik enostranski ali obojestranski.
Optimiziraj besedilo/sliko	Izberite za optimiziranje izhoda določene vrste ali vsebine.
Usmerjenost vsebine	Izberite, kako je vsebina izvornika postavljena na stran: Pokončno ali Ležeče .
Brisanje ozadja	Izberite vrednost, da z ozadja odstranite blede slike ali svetle barve.
Temnost	Izberite vrednost, da prilagodite temnost za datoteko.
Kontrast	Izberite vrednost, da prilagodite kontrast za datoteko.
Ostrina	Izberite vrednost, da prilagodite ostrino za datoteko.
Predogled slike	Izberite, ali naj se zahteva prikaz predogleda posla ali naj je izbiren, ali onemogočite predogled.
Možnosti obrezovanja	Izberite, ali naj je obrezovanje dovoljeno ali ne, in vrsto možnosti obrezovanja.
Izbriši robove	Izberite to nastavitvev, če želite določiti širino robov, ki jih želite izbrisati, v palcih ali milimetrih za sprednjo in zadnjo stran posla.

Peto pogovorno okno: Nastavitve datoteke

V pogovornem oknu **Nastavitve datoteke** nastavite privzete nastavitve datoteke za hitro nastavitvev in kliknite **Naprej**.

Nastavitve datoteke:

Funkcija	Opis
Predpona imena datoteke	Nastavite privzeto predpono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo.
Ime datoteke	Privzeto ime datoteke za datoteko, ki bo shranjena. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavitvev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Pripona imena datoteke	Nastavite privzeto pripono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo.
Predogled imena datoteke	Vnesite ime datoteke in kliknite Posodobi predogled .

Funkcija	Opis
Oblika zapisa oštevilčevanja datotek	Izberite obliko imena datoteke za primere, kadar je posel razdeljen na več datotek.
Dodaj številko, ko ima opravilo samo eno datoteko (na primer _1-1)	To nastavev izberite, da imenu datoteke dodate številko, ko ima opravilo samo eno datoteko in ne več.
Vrsta datoteke	Izberite obliko datoteke za shranjeno datoteko. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Visoko stiskanje (manjša datoteka)	To nastavev izberite za stiskanje optično prebrane datoteke, s čimer datoteko zmanjšate. Vendar pa postopek optičnega branja za visoko stiskanje datoteke lahko traja dlje kot za običajne stiskanja datoteke.
Šifriranje PDF-a	Če je datoteka vrste PDF, ta možnost šifrira izhodno datoteko PDF. Del šifriranja je določitev gesla. Za odpiranje datoteke je potrebno enako geslo. Uporabnik bo pred optičnim branjem posla pozvan k vnosu gesla, če pred pritiskom gumba za zagon še ni bilo nastavljeno.
Ločljivost	Nastavite ločljivost za datoteko. Slike z višjo ločljivostjo imajo več pik na palec (dpi), zato so podrobnejše. Slike z nižjo ločljivostjo imajo manj pik na palec, zato so manj podrobne in manjše velikosti.
Kakovost in velikost datoteke	Izberite kakovost za datoteko. Slike višje kakovosti zahtevajo večjo velikost datoteke kot slike nižje kakovosti in se dlje pošiljajo.
Barvno/črno-belo	Določite, ali bodo kopije optično prebrane barvno, črno in sivo ali samo črno.
Prepreči prazne strani	Če je možnost Prepreči prazne strani omogočena, so prazne strani prezrte.
Oblika zapisa metapodatkovne datoteke	Na spustnem seznamu izberite obliko datoteke za informacije o metapodatkih.
Ustvari več datotek	To nastavev izberite za optično branje v ločene datoteke glede na predhodno določeno največje število strani na datoteko.

Šesto pogovorno okno: Povzetek

V pogovornem oknu **Povzetek** preglejte pogovorno okno **Povzetek** in kliknite **Dokončaj**.

Tretji korak: Dokončajte konfiguracijo

1. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Optično branje v omrežno mapo**.
2. Na strani **Optično branje v omrežno mapo** preglejte izbrane nastavitve in nato kliknite **Uporabi**, da dokončate nastavev.



Nastavev optičnega branja na pogon USB


- [Uvod](#)
- [Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik](#)
- [Drugi korak: Omogočanje optičnega branja na pogon USB](#)
- [Tretji korak: Konfiguriranje hitrih nastavitvev \(izbirno\)](#)
- [Privzete nastavitve optičnega branja za nastavev optičnega branja na pogon USB](#)
- [Privzete nastavitve datoteke za nastavev shranjevanja v pripomoček USB](#)


Uvod

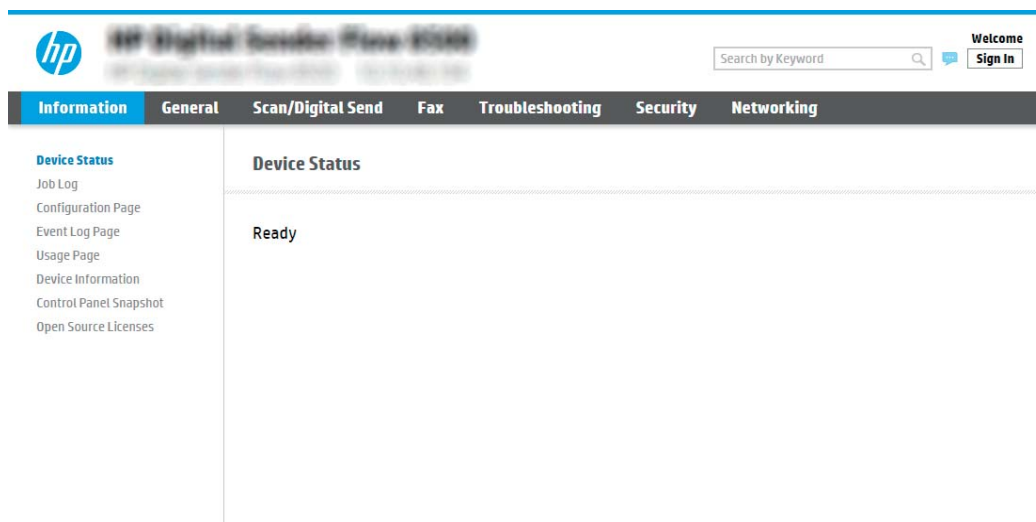
V izdelku je na voljo funkcija, ki omogoča optično branje dokumenta in shranjevanje dokumenta na pogon USB. Funkcija je na voljo šele, ko jo konfigurirate s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom.

Prvi korak: Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikažete naslov IP ali ime gostitelja.
2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.


 <https://10.10.XXXXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.




Drugi korak: Omogočanje optičnega branja na pogon USB

1. Izberite zavihek **Varnost**.
2. Pomaknite se do možnosti **Vrata strojna oprema** in poskrbite, da je omogočena možnost **Omogoči funkcijo Plug and Play gostiteljske naprave USB**.
3. Izberite zavihek **Optično branje/digitalno pošiljanje** in izberite **Privzete možnosti opravila** v levem meniju.
4. Potrdite polje **Omogoči shranjevanje na USB**.

 **OPOMBA:** Večina naprav je dobavljenih z že nameščenim trdim diskom. V nekaterih primerih je mogoče tudi dodati shranjevalne naprave prek USB-ja. Preverite, ali je treba funkcijo shranjevanja v napravo USB razširiti na USB in trdi disk.


Tretji korak: Konfiguriranje hitrih nastavitvev (izbirno)

 **OPOMBA:** Hitre nastavitve so opravila z bližnjicami, do katerih lahko dostopate na začetnem zaslonu izdelka ali v aplikaciji Hitre nastavitve.


1. Na območju **Optično branje na pogon USB** v levem podoknu za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**.
2. Izberite eno od naslednjih možnosti:
 - Izberite obstoječo hitro nastavitve v programu hitre nastavitve v tabeli.
- ALI -
 - Kliknite **Dodaj**, da zaženete čarovnika za hitre nastavitve.
3. Če izberete **Dodaj**, se odpre stran **Nastavitve hitrih nastavitvev**. Vnesite naslednje podatke:
 - **Ime hitrih nastavitvev**: Vnesite ime za novo hitro nastavitvev.
 - **Opis hitre nastavitve**: Vnesite opis hitre nastavitve.
 - **Možnost zagona hitre nastavitve**: Način zagona hitre nastavitve nastavite tako, da kliknete **Odprite program**, nato uporabnik pritisne **Začni** ali **Ko je hitra nastavitvev izbrana na domačem zaslonu, začni takoj**.
4. Izberite privzeto mesto za shranjevanje optično prebranih datotek v naprave za shranjevanje USB, ki so vstavljene v vrata USB blizu nadzorne plošče, in kliknite **Naprej**. Možnosti privzetih mest so:
 - **Shrani v korenskem imeniku shranjevalne naprave USB**
 - **Ustvari ali daj v to mapo v shranjevalni napravi USB** – pri uporabi te možnosti lokacije datoteke morate določiti pot do mape na shranjevalni napravi USB. Imena mape\podmape v poti morate ločiti z levo poševnico \.
5. Na spustnem seznamu **Pogoj za obveščanje**: izberite eno od možnosti in kliknite **Naprej**.

Ta nastavitve določa, če in na kakšen način so uporabniki obveščeni o uspešnem ali neuspešnem zaključku opravila hitrih nastavitvev za shranjevanje na USB. Možnosti za nastavitve **Pogoj za obveščanje**: so:

 - **Ne obvesti**
 - **Obvesti, ko je opravilo končano**
 - **Obvesti samo, če opravilo spodleti**
6. Izberite **Nastavitve optičnega branja** za hitro nastavitvev in kliknite **Naprej**.

 **OPOMBA:** Za več informacij o razpoložljivih nastavitvah optičnega branja si oglejte [Privzete nastavitve optičnega branja za nastavitvev optičnega branja na pogon USB na strani 45](#)

7. Izberite **Nastavitve datoteke** za hitro nastavitvev in kliknite **Naprej**.

 **OPOMBA:** Za več informacij o razpoložljivih nastavitvah datoteke si oglejte [Privzete nastavitve optičnega branja za nastavitvev optičnega branja na pogon USB na strani 45](#)

8. Preglejte povzetek hitrih nastavitvev in kliknite **Dokončaj**, če jih želite shraniti, ali **Prejšnje**, če jih želite urediti.

Privzete nastavitve optičnega branja za nastavitve optičnega branja na pogon USB

Tabela 2-1 Nastavitve optičnega branja za nastavitve optičnega branja na pogon USB:

Funkcija	Opis
Velikost izvirnika	Izberite velikost strani izvirnika.
Strani izvirnika	Izberite, ali je izvirnik enostranski ali obojestranski.
Optimiziraj besedilo/sliko	Izberite za optimiziranje izhoda določene vrste ali vsebine.
Usmerjenost vsebine	Izberite, kako je vsebina izvirnika postavljena na stran: Pokončno ali Ležeče .
Brisanje ozadja	Izberite vrednost, da z ozadja odstranite blede slike ali svetle barve.
Temnost	Izberite vrednost, da prilagodite temnost za datoteko.
Kontrast	Izberite vrednost, da prilagodite kontrast za datoteko.
Ostrina	Izberite vrednost, da prilagodite ostrino za datoteko.
Predogled slike	Izberite, ali naj se zahteva prikaz predogleda opravi, ali naj je izbiran ali pa onemogočen.
Možnosti obrezovanja	Izberite, ali naj je obrezovanje dovoljeno ali ne, in vrsto možnosti obrezovanja.
Izbriši robe	Izberite to nastavitve, če želite določiti širino robov, ki jih želite izbrisati, v palcih ali milimetrih za sprednjo in zadnjo stran opravila.

Privzete nastavitve datoteke za nastavitve shranjevanja v pripomoček USB

Tabela 2-2 Nastavitve datoteke za nastavitve shranjevanja v pripomoček USB:

Ime možnosti	Opis
Predpona imena datoteke	Nastavite privzeto predpono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo.
Ime datoteke	Privzeto ime datoteke za datoteko, ki bo shranjena. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavitve dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Pripona imena datoteke	Nastavite privzeto pripono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo. Podvojena privzeta pripona imena datoteke [filename]_YYYYMMDDT
Predogled imena datoteke	Vnesite ime datoteke in kliknite Posodobi predogled .
Oblika zapisa oštevilčevanja datotek	Izberite obliko imena datoteke za primere, kadar je posel razdeljen na več datotek.
Dodaj številko, ko ima opravilo samo eno datoteko (na primer _1-1)	To nastavitve izberite, da imenu datoteke dodate številko, ko ima opravilo samo eno datoteko in ne več.
Vrsta datoteke	Izberite obliko datoteke za shranjeno datoteko. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavitve dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Visoko stiskanje (manjša datoteka)	To nastavitve izberite za stiskanje optično prebrane datoteke, s čimer datoteko zmanjšate. Vendar pa postopek optičnega branja za visoko stiskanje datoteke lahko traja dlje kot za običajne stiskanja datoteke.

Tabela 2-2 Nastavitve datoteke za nastavev shranjevanja v pripomoček USB: (Se nadaljuje)

Ime možnosti	Opis
Šifriranje PDF-a	Če je datoteka vrste PDF, ta možnost šifrira izhodno datoteko PDF. Del šifriranja je določitev gesla. Za odpiranje datoteke je potrebno enako geslo. Uporabnik bo pred optičnim branjem posla pozvan k vnosu gesla, če pred pritiskom gumba za zagon še ni bilo nastavljeno.
Ločljivost	Nastavite ločljivost za datoteko. Slike z višjo ločljivostjo imajo več pik na palec (dpi), zato so podrobnejše. Slike z nižjo ločljivostjo imajo manj pik na palec, zato so manj podrobne in manjše velikosti.
Kakovost in velikost datoteke	Izberite kakovost za datoteko. Slike višje kakovosti zahtevajo večjo velikost datoteke kot slike nižje kakovosti in se dlje pošiljajo.
Barvno/črno-belo	Določite, ali bodo kopije optično prebrane barvno, črno in sivo ali samo črno.
Prepreči prazne strani	Če je možnost Prepreči prazne strani omogočena, so prazne strani prezrte.
Ustvari več datotek	To nastavev izberite za optično branje v ločene datoteke glede na predhodno določeno največje število strani na datoteko.

Nastavev optičnega branja v SharePoint®

- [Uvod](#)
- [Preden začnete](#)
- [Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika](#)
- [Drugi korak: Omogočite možnost »Optično branje v SharePoint®« in ustvarite hitro nastavev optičnega branja v SharePoint](#)
- [Optično preberite datoteko in jo shranite neposredno na spletno mesto Microsoft® SharePoint](#)
- [Možnosti in nastavitve optičnega branja za hitre nastavitve funkcije Shrani na SharePoint®](#)

Uvod

Funkcijo Shrani na SharePoint® uporabite za optično branje dokumentov neposredno na mesto Microsoft® SharePoint. Z uporabo te funkcije ni več potrebno optično branje dokumentov v omrežno mapo, na pogon USB ali v e-poštno sporočilo in nato ročno prenašanje datotek na spletno mesto SharePoint.



Funkcija Shrani na SharePoint® podpira vse možnosti optičnega branja, vključno z možnostjo optičnega branja dokumentov kot slik in uporabo funkcije OCR za ustvarjanje besedilnih datotek ali datotek PDF, po katerih je mogoče iskati.


Privzeto je ta funkcija onemogočena. Omogočite funkcijo Shrani na Sharepoint® v HP-jevem vgrajenem spletnem strežniku(EWS).


Predn začnete

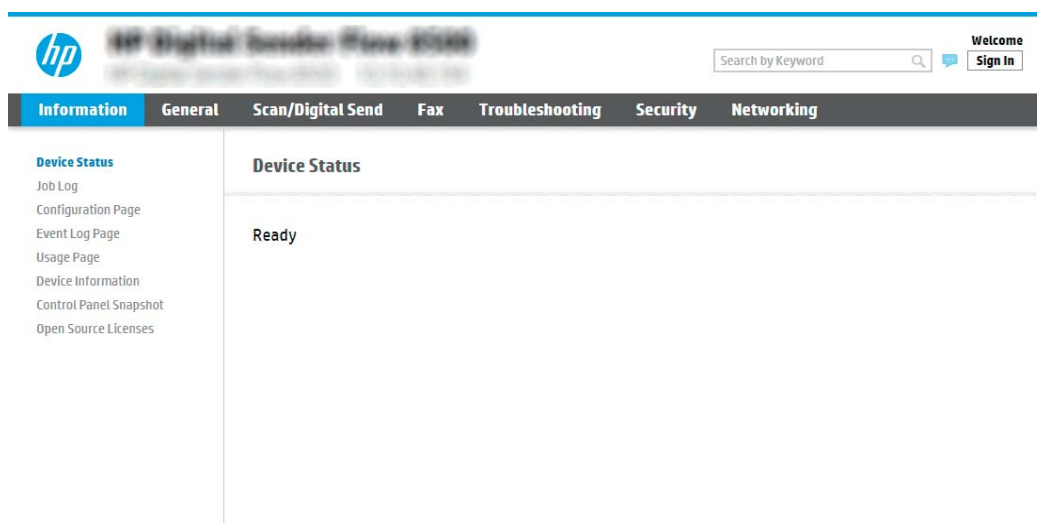
Predn lahko zaključite ta postopek, mora na spletnem mestu SharePoint obstajati ciljna mapa, kamor bodo shranjene optično prebrane datoteke, omogočen pa mora biti tudi dostop za pisanje v ciljno mapo. Funkcija Shrani na SharePoint® je privzeto onemogočena.

Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikažete naslov IP ali ime gostitelja.
2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.



Drugi korak: Omogočite možnost »Optično branje v SharePoint®« in ustvarite hitro nastavitve optičnega branja v SharePoint


Upošteвайте spodnja navodila, da omogočite funkcijo **Optično branje v SharePoint** in ustvarite hitro nastavitve optičnega branja v SharePoint:


1. S pomočjo zgornjih zavihkov za krmarjenje kliknite **Optično branje/digitalno pošiljanje**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Optično branje v SharePoint**.

 **OPOMBA:** Hitre nastavitve so opravila z bližnjicami, do katerih lahko dostopate na začetnem zaslonu izdelka ali v aplikaciji **Hitre nastavitve**.

3. Izberite **Omogoči optično branje v SharePoint®** in kliknite **Uporabi**.
4. V območju **Hitre nastavitve** kliknite **Dodaj**, da zaženete čarovnika za hitre nastavitve.
5. Izpolnite **Ime hitre nastavitve** (na primer "optično branje na Sharepoint") in **Opis hitre nastavitve**.
6. Izberite **Možnost zagona hitre nastavitve**, da določite dejanje po izbiri hitre nastavitve na nadzorni plošči izdelka, in kliknite **Naprej**.
7. Če želite dodati pot do mape SharePoint, sledite naslednjim korakom.


- a. Na strani **Nastavitve za SharePoint®** kliknite **Dodaj**, da odprete stran **Dodaj pot mesta SharePoint®**.
 - b. Odprite še eno okno brskalnika, poiščite mapo SharePoint, ki jo želite uporabiti in kopirajte pot do mape SharePoint iz tega okna brskalnika.
 - c. Pot do mape SharePoint prilepite v polje **Pot SharePoint®**: vnesti veljaven e-poštni naslov.
 - d. Izdelek privzeto prepíše obstoječo datoteko, ki ima enako ime kot nova datoteka. Počistite **Prepiši obstoječe datoteke**, s čimer bo novi datoteki z istim imenom, kot ga ima obstoječa datoteka, dodan žig posodobljenega datuma/ure.
 - e. Izberite možnost s spustnega menija **Nastavitve za preverjanje pristnosti**. Izberite, ali se je treba na mestu SharePoint prijaviti s poverilnico, ali pa shranite poverilnice v hitro nastavitve.


 **OPOMBA:** Če je na spustnem meniju **Nastavitve za preverjanje pristnosti** izbrana možnost **Uporabite poverilnice uporabnika za priključitev po prijavi na nadzorni plošči**, mora imeti prijavljen uporabnik dovoljenje za pisanje na določeno spletno mesto SharePoint.

 **OPOMBA:** Izdelek iz varnostnih razlogov ne prikaže poverilnic, vnesenih v čarovnika za hitre nastavitve.
 - f. Kliknite **OK**, da dokončate nastavev poti SharePoint in se vrnete na stran **Nastavitve ciljev na mestu SharePoint®**.
8. Izberite **Pred začetkom posla preveri dostop do mape**, da zagotovite, da je mapa SharePoint, ki je navedena kot ciljna mapa, dostopna ob vsaki uporabi hitre nastavitve. Če ta možnost ni izbrana, lahko opravila hitreje shranite v mapo SharePoint. Če ta možnost ni izbrana *in* je mapa SharePoint nedostopna, opravilo ne bo uspelo.
 9. Kliknite **Naprej**.
 10. Nastavite možnost **Pogoj za obveščanje**: na strani **Nastavitve obveščanja**. S to nastavitvijo konfigurirate, ali naj hitre nastavitve ob uspešnem ali neuspešnem opravlilu pošljejo obvestilo ali e-poštna sporočila. Na spustnem meniju **Pogoj za obveščanje**: izberite eno od naslednjih možnosti:
 - Izberite **Ne obvesti**, če želite, da po uspešnem ali neuspešnem zaključku opravila hitra nastavitve ne izvede nobenega dejanja obveščanja.
 - Izberite **Obvesti, ko bo opravilo dokončano**, če želite, da hitra nastavitve pošlje obvestilo po uspešnem zaključku opravila.
 - Izberite **Obvesti samo pri neuspelem opravlilu**, če želite, da hitra nastavitve pošlje obvestilo samo po neuspešnem zaključku opravila.

Če želite izbrati možnost **Obvesti, ko bo opravilo dokončano** ali **Obvesti samo pri neuspelem opravlilu**, morate nastaviti **Način dostave obvestila**: . Izberite med naslednjimi možnostmi:

 - **E-pošta**: To možnost uporabite za pošiljanje e-pošte, če nastopi pogoj za izbrano obvestilo. Za to možnost morate v polje **E-poštni naslov za obvestila**: vnesti veljaven e-poštni naslov.

 **OPOMBA:** Za uporabo funkcije obveščanja po e-pošti najprej konfigurirajte funkcijo e-pošte v izdelku.

 **OPOMBA:** Izberite možnost **Vključi sličico**, da v obvestilo vključite sličico prve strani optično prebranega opravila.
 11. Kliknite **Naprej**.

12. Na strani **Nastavitve optičnega branja** izberite možnosti in nato kliknite **Naprej**. Če želite več informacij, glejte [Tabela 2-3 Nastavitve optičnega branja za funkcijo Shrani na SharePoint® na strani 51](#).
13. Na strani **Nastavitve datoteke** izberite možnosti in nato kliknite **Naprej**. Če želite več informacij, glejte [Tabela 2-4 Nastavitve datoteke za shranjevanje na mesto SharePoint na strani 52](#).
14. Preglejte povzetek hitrih nastavitvev in kliknite **Dokončaj**, če jih želite shraniti, ali **Prejšnje**, če jih želite urediti.

Optično preberite datoteko in jo shranite neposredno na spletno mesto Microsoft® SharePoint

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Optično branje** in nato **Optično branje v SharePoint®**.



OPOMBA: Za uporabo te funkcije se bo morda treba prijaviti v izdelek.

3. Če želite izbrati hitro nastavitvev, v območju **Hitre in privzete nastavitve** izberite **Naloži**. Izberite hitro nastavitvev in nato **Naloži**.
4. Dotaknite se besedilnega polja **Ime datoteke:**, da odprete tipkovnico, nato pa vnesite ime datoteke in pri tem uporabite tipkovnico na zaslonu ali fizično tipkovnico. Izberite simbol za vnos **↵**.
5. Izberite **Možnosti**, da si ogledate in konfigurirate nastavitve za ta dokument.
6. Za predogled dokumenta izberite desno podokno zaslona. Na zaslonu s predogledom lahko z možnostmi na desni strani zaslona prilagodite možnosti predogleda in prerazporedite, zasukate, vstavite ali odstranite strani.



S temi možnostmi lahko preklapljate med enostranskim pogledom in pogledom sličic. V pogledu sličic je na voljo več možnosti kot v enostranskem pogledu.



S tema možnostima lahko povečate ali pomanjšate izbrano stran.

OPOMBA: Če želite uporabiti ti možnosti, izberite samo eno stran.



S to možnostjo lahko stran zavrtite za 180 stopinj.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo izbrišete izbrane strani.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S tema možnostima prerazporedite strani v dokumentu. Izberite eno ali več strani in jih premaknite v levo ali v desno.

OPOMBA: Ti možnosti sta na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo dokumentu dodate stran. Izdelek vas pozove k optičnem branju dodatnih strani.



To možnost uporabite, če želite počistiti spremembe v predogledu in začeti znova.



To možnost uporabite, da strnete zaslon predogleda in se vrnete na zaslon za kopiranje.

7. Izberite »Začni« , da shranite datoteko.

Možnosti in nastavitve optičnega branja za hitre nastavitve funkcije Shrani na SharePoint®

V naslednjih tabelah so navedene nastavitve in možnosti, ki so na voljo v čarovniku za hitre nastavitve pri dodajanju, urejanju ali kopiranju hitrih nastavitvev funkcije Shrani na SharePoint®.

Tabela 2-3 Nastavitve optičnega branja za funkcijo Shrani na SharePoint®

Funkcija	Opis
Velikost izvirnika	Izberite velikost strani izvirnika.
Strani izvirnika	Izberite, ali je izvirnik enostranski ali obojestranski.
Optimiziraj besedilo/sliko	Izberite za optimiziranje izhoda določene vrste ali vsebine.
Usmerjenost vsebine	Izberite, kako je vsebina izvirnika postavljena na stran: Pokončno ali Ležeče .
Brisanje ozadja	Izberite vrednost, da z ozadja odstranite blede slike ali svetle barve.
Temnost	Izberite vrednost, da prilagodite temnost za datoteko.
Kontrast	Izberite vrednost, da prilagodite kontrast za datoteko.
Ostrina	Izberite vrednost, da prilagodite ostrino za datoteko.
Predogled slike	Izberite, ali naj se zahteva prikaz predogleda opravila, ali naj je izbiren ali pa onemogočen.
Možnosti obrezovanja	Izberite, ali naj je obrezovanje dovoljeno ali ne, in vrsto možnosti obrezovanja.
Izbrisi robe	Izberite to nastavitvev, če želite določiti širino robov, ki jih želite izbrisati, v palcih ali milimetrih za sprednjo in zadnjo stran opravila.

Tabela 2-4 Nastavitve datoteke za shranjevanje na mesto SharePoint

Funkcija	Opis
Predpona imena datoteke	Nastavite privzeto predpono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo.
Ime datoteke	Privzeto ime datoteke za datoteko, ki bo shranjena. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Pripona imena datoteke	Nastavite privzeto pripono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo. Podvojena privzeta pripona imena datoteke [ime datoteke]_LLLLMMDDU
Predogled imena datoteke	Vnesite ime datoteke in kliknite Posodobi predogled .
Oblika zapisa oštevilčevanja datotek	Izberite obliko imena datoteke za primere, kadar je opravilo razdeljeno na več datotek.
Dodaj številko, ko ima opravilo samo eno datoteko (na primer _1-1)	To nastavev izberite, da imenu datoteke dodate številko, ko ima opravilo samo eno datoteko in ne več.
Vrsta datoteke	Izberite obliko datoteke za shranjeno datoteko. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Visoko stiskanje (manjša datoteka)	To nastavev izberite za stiskanje optično prebrane datoteke, s čimer datoteko zmanjšate. Vendar pa postopek optičnega branja za visoko stiskanje datoteke lahko traja dlje kot za običajne stiskanja datoteke.
Šifriranje PDF-a	Če je datoteka vrste PDF, ta možnost šifrira izhodno datoteko PDF. Del šifriranja je določitev gesla. Za odpiranje datoteke je potrebno enako geslo. Uporabnik bo pred optičnim branjem opravila pozvan k vnosu gesla, če pred pritiskom gumba za začetek še ni bilo nastavljeno.
Ločljivost	Nastavite ločljivost za datoteko. Slike z višjo ločljivostjo imajo več pik na palec (dpi), zato so podrobnejše. Slike z nižjo ločljivostjo imajo manj pik na palec, zato so manj podrobne in manjše velikosti.
Kakovost in velikost datoteke	Izberite kakovost za datoteko. Slike višje kakovosti zahtevajo večjo velikost datoteke kot slike nižje kakovosti in se dlje pošiljajo.
Barvno/črno-belo	Določite, ali bodo kopije optično prebrane barvno, črno in sivo ali samo črno.
Prepreči prazne strani	Če je možnost Prepreči prazne strani omogočena, so prazne strani prezrte.
Ustvari več datotek	To nastavev izberite za optično branje v ločene datoteke glede na predhodno določeno največje število strani na datoteko.

Ustvarjanje hitrih nastavitvev

- [Uvod](#)
- [Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika](#)
- [Drugi korak: Dodajanje in upravljanje hitrih nastavitvev](#)

Uvod



Hitre nastavitve so opravila z bližnjicami, ki so na voljo na začetnem zaslonu ali v funkciji **Hitre nastavitve** na nadzorni plošči izdelka ter ne vplivajo na privzete nastavitve osnovne aplikacije. Za uporabo hitrih nastavitvev na nadzorni plošči izdelka je treba omogočiti osnovno aplikacijo.


Ustvarite hitre nastavitve za naslednje osnovne programe, da boste izboljšali točnost posla in skrajšali čas za dokončanje posla:


- **E-pošta** – hitre nastavitve za e-pošto uporabite, da konfigurirate in shranite pogosto uporabljene nastavitve za pošiljanje opravil iz izdelka kot e-poštno prilogo po e-pošti.
- **Optično preberi v omrežno mapo** – hitre nastavitve za optično branje v omrežno mapo uporabite, da konfigurirate in shranite pogosto uporabljene nastavitve za shranjevanje opravil v omrežno mapo.
- **Optično preberi na USB** – hitre nastavitve za shranjevanje v napravo USB uporabite, da konfigurirate in shranite pogosto uporabljene nastavitve za shranjevanje opravil v napravo USB.
- **Optično preberi v SharePoint®** – hitre nastavitve za shranjevanje v SharePoint uporabite, da konfigurirate in shranite pogosto uporabljene nastavitve za shranjevanje opravil v SharePoint.

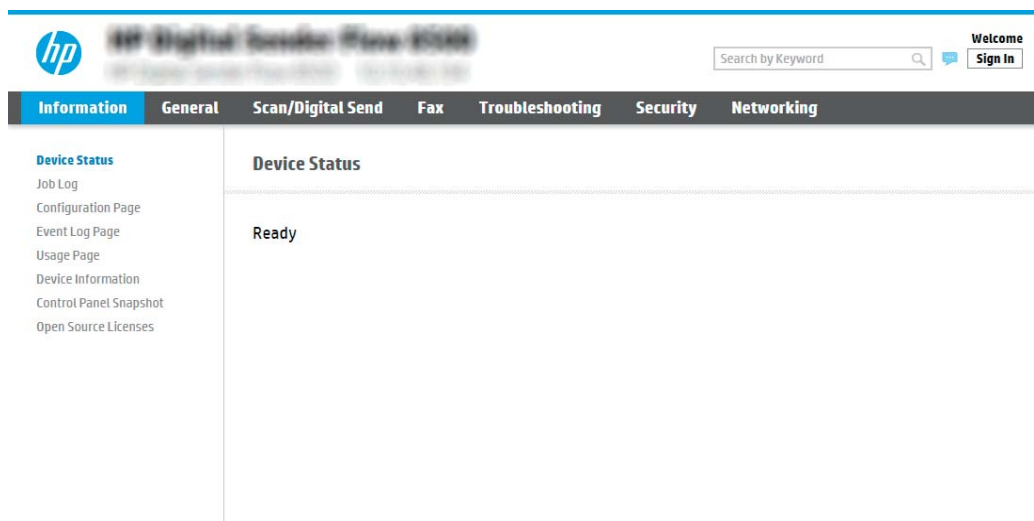
Izberite med različnimi možnostmi poslov, kot je začetek posla takoj po izbiri hitrih nastavitev ali zahtevanje predogleda slike pred začetkom posla.

Prvi korak: Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikazete naslov IP ali ime gostitelja.
2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.



Drugi korak: Dodajanje in upravljanje hitrih nastavitev

Dodajanje hitre nastavitve

Za dodajanje nove hitre nastavitve uporabite naslednje korake.

1. Z uporabo zgornjih zavihkov za krmarjenje kliknite **Splošno**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**.
3. Kliknite **Dodaj**. Odpre se stran **Nastavitev hitih nastavitev**.



OPOMBA: Kliknite **Prekliči** na kateri koli strani možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**, da prekličete trenutne spremembe, zaprete **Nastavitev hitrih nastavitev** in se vrnete na stran **Hitre nastavitve**.

4. Izberite možnost **Vrsta hitre nastavitve** in nato kliknite **Naprej**. Glede na izdelek lahko izbirate med temi vrstami hitrih nastavitev:



OPOMBA: **Vrsto hitre nastavitve** je treba določiti samo, če ste hitro nastavitve ustvarili na zavihku **Splošno** vgrajenega spletnega strežnika.

- Optično preberi v e-pošto
- Optično branje v faks
- Optično branje v omrežno mapo
- Optično beri na USB
- Optično branje v SharePoint®

5. V polje **Ime hitre nastavitve** (obvezno) vnesite naslov za hitro nastavitve.
6. V polje **Opis hitre nastavitve** vnesite opis hitre nastavitve.
7. Izberite **Možnost zagona hitre nastavitve**, da določite dejanje po izbiri hitre nastavitve na nadzorni plošči izdelka, in kliknite **Naprej**.
8. Izberite nastavitve in izvedite opravila v možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**. Kliknite **Naprej** in nadaljujte na naslednjo stran z razpoložljivimi možnostmi, dokler ne dosežete strani **Povzetek**.



OPOMBA: Nastavitve, ki so na voljo v možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**, se razlikujejo glede na vrsto hitre nastavitve, ki jo želite dodati. V tabelah v razdelku [Nastavitve in možnosti hitrih nastavitev na strani 56](#) si oglejte razpoložljive nastavitve in možnosti za posamezne vrste hitrih nastavitev.

9. Preglejte povzetek hitrih nastavitev in kliknite **Dokončaj**, če jih želite shraniti, ali **Prejšnje**, če jih želite urediti.

Urejanje hitre nastavitve

Za urejanje nastavitev obstoječih hitrih nastavitev sledite naslednjim korakom.


1. Z uporabo zgornjih zavihkov za krmarjenje kliknite **Splošno**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**.
3. Na območju **Seznam hitrih nastavitev** kliknite potrditveno polje poleg ustrezne hitre nastavitve in nato kliknite **Uredi**. Odpre se stran **Nastavitev hitih nastavitev**.



OPOMBA: Kliknite **Prekliči** na kateri koli strani možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**, da prekličete trenutne spremembe, zaprete **Nastavitev hitrih nastavitev** in se vrnete na stran **Hitre nastavitve**.

4. Po potrebi spremenite te nastavitve in nato kliknite **Naprej**:


- Ime hitre nastavitve
 - Opis hitre nastavitve
 - Možnost zagona hitre nastavitve
5. Izberite nastavitve in izvedite opravila v možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**. Kliknite **Naprej** in nadaljujte na naslednjo stran z razpoložljivimi možnostmi, dokler ne dosežete strani **Povzetek**.

 **OPOMBA:** Nastavitve, ki so na voljo v možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**, se razlikujejo glede na vrsto hitre nastavitve, ki jo želite urediti. V tabelah v razdelku [Nastavitve in možnosti hitrih nastavitev na strani 56](#) si oglejte razpoložljive nastavitve in možnosti za posamezne vrste hitrih nastavitev.

6. Preglejte stran **Povzetek** in kliknite **Dokončaj**, da shranite spremembe hitrih nastavitev.

Kopiranje hitre nastavitve

1. Z uporabo zgornjih zavihkov za krmarjenje kliknite **Splošno**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**.
3. Na območju **Seznam hitrih nastavitev** kliknite potrditveno polje poleg ustrezne hitre nastavitve in nato kliknite **Kopiranje**. Odpre se stran **Nastavitev hitrih nastavitev**.

 **OPOMBA:** Kliknite **Prekliči** na kateri koli strani možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**, da prekličete trenutne spremembe, zaprete **Nastavitev hitrih nastavitev** in se vrnete na stran **Hitre nastavitve**.

4. Po potrebi spremenite te nastavitve in nato kliknite **Naprej**:
 - Ime hitre nastavitve
 - Opis hitre nastavitve
 - Možnost zagona hitre nastavitve
5. Izberite nastavitve in izvedite opravila v možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**. Kliknite **Naprej** in nadaljujte na naslednjo stran z razpoložljivimi možnostmi, dokler ne dosežete strani **Povzetek**.

 **OPOMBA:** Nastavitve, ki so na voljo v možnosti **Nastavitev hitrih nastavitev**, se razlikujejo glede na vrsto hitre nastavitve, ki jo želite kopirati. V tabelah v razdelku [Nastavitve in možnosti hitrih nastavitev na strani 56](#) si oglejte razpoložljive nastavitve in možnosti za posamezne vrste hitrih nastavitev.

6. Preglejte stran **Povzetek** in kliknite **Dokončaj**, da shranite hitro nastavitve.

Odstranjevanje hitre nastavitve

Za odstranjevanje hitre nastavitve sledite naslednjim korakom.

1. Z uporabo zgornjih zavihkov za krmarjenje kliknite **Splošno**.
2. V levem podoknu za krmarjenje kliknite **Hitre nastavitve**.
3. V območju **Seznam hitrih nastavitev** kliknite potrditveno polje ob ustrezni hitri nastavitvi in nato kliknite **Odstrani**.
4. Ko se odpre **Potrditvena stran**, kliknite **Odstrani**, da dokončate odstranitev hitre nastavitve.

Nastavitve in možnosti hitrih nastavitvev

V naslednjih tabelah so navedene nastavitve in možnosti, ki so na voljo v čarovniku za hitre nastavitve pri dodajanju, urejanju ali kopiranju hitrih nastavitvev.

Tabela 2-5 Nadzor polj za vpis naslova in sporočila – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto

Možnost	Opis
Omejitve polja naslova	Na spustnem seznamu Omejitve polja naslova določite, ali naj uporabniki e-poštni naslov sami vnesejo ali ga izberejo v imeniku.
Od:	Na spustnem seznamu Od: nastavite e-poštni naslov, ki se prikaže v polju Od: e-poštnega sporočila. Če je izbrana možnost Privzeti pošiljatelj: je uporabljen e-poštni naslov, ki je naveden v polju Privzeti pošiljatelj: . Če je izbrana možnost Uporabnikov naslov (potreben je vpis) in so uporabljene hitre nastavitve, se mora uporabnik prijaviti v izdelek s svojim e-poštnim naslovom. To polje lahko nastavite tako, da ga ureja uporabnik.
Privzeti pošiljatelj:	Polje Privzeti pošiljatelj: se uporablja za določanje uporabljenega e-poštnega naslova, ko je na spustnem seznamu Od: izbrana možnost Privzeti pošiljatelj: .
Privzeto ime za prikaz:	To polje uporabite za nastavitve imena, ki je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Če to polje ni nastavljeno, je na nadzorni plošči izdelka prikazana vrednost polja Privzeti pošiljatelj: . To polje je izbirno.
Za:	Na teh spustnih seznamih nastavite e-poštni naslov prejemnika, Kp (kopija) in Skp (slepa kopija).
KP:	Možnosti za vsako od teh polj so:
SKP:	<ul style="list-style-type: none">• Uporabnikov naslov (potreben je vpis)• Prazen• Navedite naslov Ta polja lahko nastavite tako, da jih lahko ureja uporabnik.
Zadeva:	V tem polju nastavite vrednost, ki se prikaže v vrstici zadeve e-pošte. To polje lahko nastavite tako, da ga ureja uporabnik.
Sporočilo:	V tem polju nastavite vrednost za telo e-pošte. To polje lahko nastavite tako, da ga ureja uporabnik.

Tabela 2-6 Podpisovanje in šifriranje – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto

Možnost	Opis
Podpisovanje	Na spustnem seznamu Podpisovanje določite, ali je e-pošta, poslana z uporabo hitrih nastavitvev, digitalno podpisana. To polje lahko nastavite tako, da ga ureja uporabnik.

Tabela 2-6 Podpisovanje in šifriranje – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto (Se nadaljuje)

Možnost	Opis
Razpršilni algoritem	Na spustnem seznamu Razpršilni algoritem nastavite vrsto razpršilnega algoritma, ki se uporablja s podpisano e-pošto. Na voljo so razpršilni algoritmi: <ul style="list-style-type: none"> • SHA 1 • SHA 256 (priporočeno) • SHA 384 • SHA 512
Šifriranje	Na spustnem seznamu Šifriranje določite, ali je e-pošta, poslana z uporabo hitrih nastavitvev, šifrirana. To polje lahko nastavite tako, da ga ureja uporabnik.
Šifrirni algoritem	Na spustnem seznamu Šifrirni algoritem nastavite šifrirni algoritem, ki se uporablja za šifrirano e-pošto, poslano z uporabo hitrih nastavitvev.
Atribut za prejemnikov javni ključ	V polju Atribut za prejemnikov javni ključ nastavite atribut za pridobivanje prejemnikovega javnega ključa od strežnika LDAP za podpisano ali šifrirano e-pošto.
Za preverjanje pristnosti prejemnika uporabite njegovo potrdilo javnega ključa	To nastavitvev izberite, če želite za potrditev prejemnika uporabiti prejemnikovo potrdilo javnega ključa.

Tabela 2-7 Nastavitve optičnega branja – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto, v faks, omrežno mapo, na mesto SharePoint* in v napravo USB

Možnost	Opis
Velikost izvirnika	Navedite velikost izvirnika.
Strani izvirnika	Izberite, ali je izvirnik enostranski ali obojestranski.
Optimiziraj besedilo/sliko	Optimizirajte za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije. Izberite med naslednjimi možnostmi: <ul style="list-style-type: none"> • Besedilo: Uporabite za dokumente, ki vsebujejo predvsem besedilo • Mešano: Uporabite za dokumente, v katerih so tako besedilo kot slike. • Natisnjena slika: To možnost uporabite za črtne risbe in vnaprej potiskane slike, kot so izrezki revij ali strani knjig OPOMBA: Če se na kopiji pojavijo pasovi nepravilne intenzivnosti, poskusite kakovost izboljšati z izbiro možnosti Natisnjena slika. • Fotografija: Uporabite za foto natise
Usmerjenost vsebine	Izberite, kako je vsebina izvirnika postavljena na stran: <ul style="list-style-type: none"> • Pokončno: Krajši rob strani je na vrhu. • Ležeče: Daljši rob strani je na vrhu.
Brisanje ozadja	Izberite vrednost, da z ozadja odstranite blede slike ali svetle barve.
Temnost	Izberite vrednost, da prilagodite temnost za datoteko.
Kontrast	Izberite vrednost, da prilagodite kontrast za datoteko.

Tabela 2-7 Nastavitve optičnega branja – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto, v faks, omrežno mapo, na mesto SharePoint® in v napravo USB (Se nadaljuje)

Možnost	Opis
Ostrina	Izberite vrednost, da prilagodite ostrino za datoteko.
Predogled slike	Izberite, ali naj se zahteva prikaz predogleda opravila, ali naj je izbiren ali pa onemogočen.
Možnosti za obrezovanje (ni na voljo za optično branje v faks)	Izberite, ali naj je obrezovanje dovoljeno ali ne, in vrsto možnosti obrezovanja.
Izbriši robe (ni na voljo za optično branje v faks)	Izberite to nastavev, če želite določiti širino robov, ki jih želite izbrisati, v palcih ali milimetrih za sprednjo in zadnjo stran opravila.
Ločljivost (samo optično branje v faks)	Nastavite ločljivost za datoteko. Slike z višjo ločljivostjo imajo več pik na palec (dpi), zato so podrobnejše. Slike z nižjo ločljivostjo imajo manj pik na palec, zato so manj podrobne in manjše velikosti.
Prepreči prazne strani (samo optično branje v faks)	Če je možnost Prepreči prazne strani omogočena, so prazne strani prezrte.

Tabela 2-8 Nastavitve datoteke – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto, v omrežno mapo, na mesto SharePoint® in v napravo USB

Funkcija	Opis
Predpona imena datoteke	Nastavite privzeto predpono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo.
Ime datoteke	Privzeto ime datoteke za datoteko, ki bo shranjena. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Pripona imena datoteke	Nastavite privzeto pripono imena datoteke za datoteke, shranjene v omrežno mapo. Podvojena privzeta pripona imena datoteke [ime datoteke]_LLLLMMDDU
Predogled imena datoteke	Vnesite ime datoteke in kliknite Posodobi predogled .
Oblika zapisa oštevilčevanja datotek	Izberite obliko imena datoteke za primere, kadar je opravilo razdeljeno na več datotek.
Dodaj številko, ko ima opravilo samo eno datoteko (na primer _1-1)	To nastavev izberite, da imenu datoteke dodate številko, ko ima opravilo samo eno datoteko in ne več.
Vrsta datoteke	Izberite obliko datoteke za shranjeno datoteko. Potrdite polje Lahko ureja uporabnik , če želite, da je ta nastavev dostopna na nadzorni plošči izdelka.
Visoko stiskanje (manjša datoteka)	To nastavev izberite za stiskanje optično prebrane datoteke, s čimer datoteko zmanjšate. Vendar pa postopek optičnega branja za visoko stiskanje datoteke lahko traja dlje kot za običajne stiskanja datoteke.
Šifriranje PDF-a	Če je datoteka vrste PDF, ta možnost šifrira izhodno datoteko PDF. Del šifriranja je določitev gesla. Za odpiranje datoteke je potrebno enako geslo. Uporabnik bo pred optičnim branjem opravila pozvan k vnosu gesla, če pred pritiskom gumba za začetek še ni bilo nastavljeno.
Ločljivost	Nastavite ločljivost za datoteko. Slike z višjo ločljivostjo imajo več pik na palec (dpi), zato so podrobnejše. Slike z nižjo ločljivostjo imajo manj pik na palec, zato so manj podrobne in manjše velikosti.
Kakovost in velikost datoteke	Izberite kakovost za datoteko. Slike višje kakovosti zahtevajo večjo velikost datoteke kot slike nižje kakovosti in se dlje pošiljajo.
Barvno/črno-belo	Določite, ali bodo kopije optično prebrane barvno, črno in sivo ali samo črno.

Tabela 2-8 Nastavitve datoteke – hitre nastavitve za optično branje za e-pošto, v omrežno mapo, na mesto SharePoint® in v napravo USB (Se nadaljuje)

Funkcija	Opis
Prepreči prazne strani	Če je možnost Prepreči prazne strani omogočena, so prazne strani prezrte.
Oblika metapodatkovne datoteke (samo hitre nastavitve za optično branje v omrežno mapo)	Na spustnem seznamu izberite obliko datoteke za informacije o metapodatkih. Možnosti polja: <ul style="list-style-type: none">• Brez• XML• HPS
Ustvari več datotek	To nastavitve izberite za optično branje v ločene datoteke glede na predhodno določeno največje število strani na datoteko.

Vstavljanje izvornikov

V spodnjih razdelkih je opisano, kako naložite izvornike v podajalnik dokumentov in na stekleno ploščo optičnega bralnika.

Nasveti za vstavljanje dokumentov

- Največja zmogljivost vhodnega pladnja je 150 listov 75 g/m² (20 funtov) težkega papirja za delovno postajo za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 in 200 listov 75 g/m² (20 funtov) težkega papirja za optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2. Pri uporabi težjega papirja je največja zmogljivost manjša.

💡 **NASVET:** Bodite pozorni na črtice na vodilih za papir na vhodnem pladnju, da ne presežete zmogljivosti vhodnega pladnja.

- Izvorniki morajo ustrezati tem smernicam:




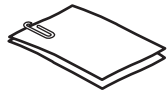
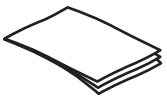



Tabela 2-9 Delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2



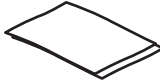

Širina:	od 68 do 216 mm
Dolžina:	od 147 do 863,6 mm
Teža:	40 g/m ² do 413 g/m ²

Tabela 2-10 Optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

Širina:	od 68 do 297 mm
Dolžina:	od 127 do 864 mm
Teža:	40 g/m ² do 413 g/m ²

- Optično branje teh vrst dokumentov lahko povzroči zagozditve papirja ali poškodbe dokumentov.

	Zmečkani ali nagubani dokumenti		Zviti dokumenti
	Raztrgani dokumenti		Dokumenti s sponkami
	Kopirni papir		Premazan papir
	Izjemno tanek ali prosojni papir		Papir s pritrjenimi samolepilnimi listki ali zastavicami

	Fotografije		Prosojnice
	Zlepljeni listi papirja		Papir, na katerem se črnilo ni popolnoma posušilo, ali z vlažnimi snovmi, na primer lepilom ali korekturno tekočino.

- Preden daste dokumente v podajalnik, jih zgladite in zravnajte. Če je sprednji rob dokumenta zvit ali prepognjen, se lahko zagozdi papir.
- Prepričajte se, da je pokrov podajalnika dokumentov trdno zapahnen. To naredite tako, da trdno pritisnete na obeh straneh pokrova.
- Prilagodite vodila papirja širini dokumentov. Vodila se morajo dotikati robov izvornika. Če je med vodili in robovi dokumentov prostor, je optično prebrana slika lahko postrani.
- Pri vlaganju svežnja dokumentov v podajalnik, jih previdno vstavite v vhodni pladenj. Svežnja ne spustite v pladenj z višine in ne udarite po zgornjem robu svežnja, ko ga naložite v vhodni pladenj.
- Očistite valje optičnega bralnika, če so vidno umazani ali po optičnem branju dokumenta, napisanega s svičnikom.

Podprte vrste in velikosti papirja

Spodaj so prikazane podprte vrste papirja in velikosti za izdelek.

Velikost in dimenzije	Podprt za samodejni podajalnik dokumentov (SPD)	Podprt za ploski optični bralnik
Letter (ZDA): 215,9 x 279,4 mm	✓	✓
Mešano Letter/Legal	✓	✓
Legal (ZDA): 215,9 x 355,6 mm	✓	✓
Executive (ZDA): 184,2 x 266,7 mm	✓	✓
Statement 215,9 x 139,7 mm	✓	✓
Oficio 215,9 x 330,2 mm	✓	✓
101 x 152 mm	✓	✓
127 x 177 mm	✓	✓
127 x 203 mm	✓	✓
A4: 210 x 297 mm	✓	✓
A3 (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) 297 x 420 mm	✓	✓
B5 (JIS): 182 x 257 mm	✓	✓
A5 (ISO): 148 x 210 mm	✓	✓
A6: 105 x 148 mm	✓	✓

Velikost in dimenzije	Podprt za samodejni podajalnik dokumentov (SPD)	Podprt za ploski optični bralnik
RA4 215 x 305 mm	✓	✓
JIS B6 128 x 182 mm	✓	✓
101 x 152 mm	✓	✓
16K 184 x 260 mm	✓	✓
16K 195 x 270 mm	✓	✓
16K 197 x 273 mm	✓	✓
Razglednica JIS 100 x 148 mm	✓	✓
JIS Dpostcard 148 x 200 mm	✓	✓
Ovojnica #9 98 x 225 mm		✓
Ovojnica #10 104 x 241 mm		✓
Ovojnica Monarch 98 x 190 mm		✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm		✓
Ovojnica C5 162 x 229 mm		✓
Ovojnica C6 114 x 162 mm		✓
Ovojnica DL 110 x 220 mm		✓
Po meri (delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2)	Najmanj: 68 x 147 mm Največ: 215,9 x 863,6 mm	Najmanj: ni na voljo Največ: 217 x 358 mm
Po meri (optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	Najmanj: 68 x 127 mm Največ: 297 x 864 mm	Najmanj: ni na voljo Največ: 297 x 432 mm

Nalaganje papirja na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov (SPD)

- [Uvod](#)
- [Obvezne smernice pred nalaganjem dokumentov](#)
- [Nalaganje dokumentov](#)
- [Nalaganje dokumentov enake velikosti](#)

Uvod

V tem dokumentu najdete navodila za nalaganje dokumentov enake ali različne velikosti na vhodni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov (SPD-ja) ploskega optičnega bralnika HP ScanJet.

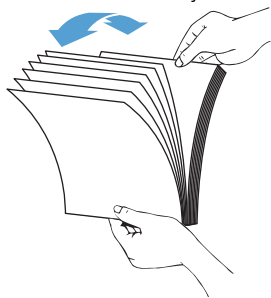
- Dokumenti enako z enako velikostjo in širino papirja se imenujejo dokumenti enake velikosti.
- Dokumenti z različno širino ali dolžino papirja se imenujejo dokumenti različne velikosti, na primer velikost Legal, velikosti Letter in ček.

Obvezne smernice pred nalaganjem dokumentov

Pred nalaganjem dokumentov na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov upoštevajte te smernice:

- Na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov naložite priporočeno vrsto in velikost papirja. Informacije o zmogljivostih papirja in zmogljivostih najdete v razdelku »Podprte vrste papirja«.
- Zgladite prepognjene ali zvite strani, da preprečite zastoje papirja.
- Prelistajte strani, da odstranite morebitne sponke, sponke za papir ali lepljive beležke.

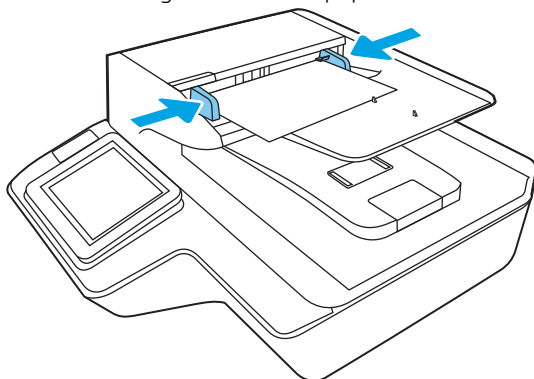
Slika 2-1 Prelistajte strani dokumenta



- Vodili za papir prilagodite širini dokumenta. Če je med vodili in robovi dokumentov prostor, bo optično prebrana slika morda poševna.

 **OPOMBA:** Majhne dokumente, kot so čeki, naložite tako, da je najdaljši rob vzporedno z vodili za širino papirja.


Slika 2-2 Prilagodite vodili za papir



Nalaganje dokumentov

Izberite vrsto dokumentov, ki jih želite naložiti na vhodni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov, in nato uporabite enega od teh načinov:

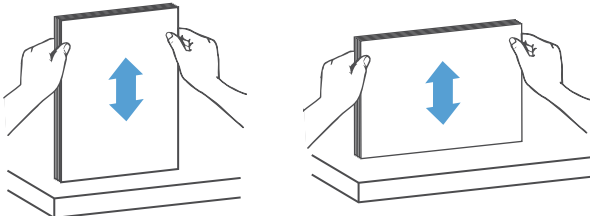
- [Nalaganje dokumentov enake velikosti](#)
- [Nalaganje dokumentov na stekleno ploščo optičnega bralnika](#)

 **OPOMBA:** Pri optičnem branju občutljivih dokumentov (npr. fotografij ali dokumentov na nagubanem oz. zelo lahkem papirju) položite dokument na stekleno ploščo optičnega bralnika z licem navzdol.

Nalaganje dokumentov enake velikosti

Oglejte si razdelek [Obvezne smernice pred nalaganjem dokumentov](#) in nato upoštevajte navodila za nalaganje dokumentov enake velikosti na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov:

1. Z daljšim robom strani udarite ob ravno površino, obrnite dokument in udarite zgornji rob strani dokumenta, da poravnate robove strani dokumenta.

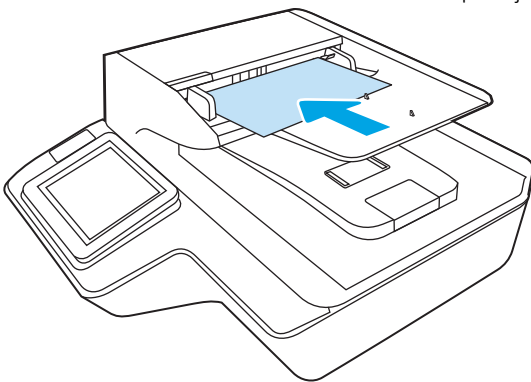


2. Strani naložite tako, da je natisnjena stran obrnjena z licem navzgor, zgornji rob strani pa obrnjen proti podajalnemu pladnju samodejnega podajalnika dokumentov.



OPOMBA: Ne udarite roba svežnja dokumentov in ne spustite svežnja papirja na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov.

Slika 2-3 Naložite strani enake velikosti na podajalni pladenj samodejnega podajalnika dokumentov



3. Vodili za papir prilagodite širini dokumentov.



OPOMBA: Vodil za papir ne potisnite pretesno, saj lahko upogneta dokumenta.

Dokumenti so zdaj pripravljeni na optično branje.

Nalaganje dokumentov na stekleno ploščo optičnega bralnika

1. Odprite pokrov optičnega bralnika.



2. Položite dokument z licem navzdol na stekleno ploščo optičnega bralnika, kot kažejo oznake na izdelku.
3. Zaprite pokrov optičnega bralnika. Dokument je pripravljen za optično branje.

Izvajanje opravila optičnega branja

Pošiljanje optično prebranega dokumenta na en ali več e-poštnih naslovov

Uvod

Izdelek ima funkcijo, ki omogoča, da optično preberete dokument in ga pošljete na enega ali več e-poštnih naslovov. Pred uporabo te funkcije jo omogočite in nastavite v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku.

Optično branje in pošiljanje dokumenta na e-poštni naslov

1. Položite dokument na steklo optičnega bralnika z licem navzdol ali v podajalnik dokumentov z licem navzgor in nastavite vodila za papir na ustrezno velikost dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje v e-pošto](#).



OPOMBA: Če ste pozvani, vnesite uporabniško ime in geslo.

3. Izberite polje [Za](#), da odprete tipkovnico, ali izvlecite fizično tipkovnico.



OPOMBA: Če ste vpisani v izdelek, se lahko vaše uporabniško ime ali druge privzete informacije prikažejo v polju [Od](#). V tem primeru ga mogoče ne boste mogli spremeniti.

4. Določite prejemnike na enega od naslednjih načinov:

Ročno vnašanje naslovov

- ▲ Vnesite naslov v polje [Prejemnik](#). Za pošiljanje na več naslovov naslove ločite s podpičjem ali pa po vnosu posameznega naslova na zaslonski tipkovnici izberite gumb za vnos [↵](#).

Vnašanje naslovov s seznama stikov

- a. Izberite »Stiki« [\[B\]](#), ki je ob polju [Za](#), da odprete zaslon [Stiki](#).
 - b. Izberite ustrezn seznam stikov.
 - c. Na seznamu stikov izberite ime ali imena, da dodate ime na seznam prejemnikov, ter nato izberite [Dodaj](#).
5. Izpolnite polji [Zadeva](#) in [Ime datoteke](#) tako, da izberete polje in s tipkovnico na zaslonu na dotik vnesete informacije.
 6. Za konfiguracijo nastavitev dokumenta izberite [Možnosti](#). Na primer:
 - Izberite [Vrsta in ločljivost datoteke](#), da določite vrsto ustvarjene datoteke, ločljivost in kakovost natisa.
 - Če je izvornik natisnjen obojstransko, izberite [Strani izvirnika](#) in nato [Dvostransko](#).
 7. Nastavite možnosti, označene z rumenim trikotnikom, preden uporabite funkcijo za predogled.



OPOMBA: Po predogledu optičnega branja so te možnosti odstranjene z glavnega seznama [Možnosti](#) in povzete na seznamu [Možnosti pred optičnim branjem](#). Če želite spremeniti katero od teh možnosti, zavrzite predogled in začnite znova.

Uporaba funkcije predogleda je izbirna.

8. Za predogled dokumenta izberite desno podokno zaslona. Na zaslonu s predogledom lahko z možnostmi na desni strani zaslona prilagodite možnosti predogleda in prerazporedite, zasukate, vstavite ali odstranite strani.



S temi možnostmi lahko preklapljate med enostranskim pogledom in pogledom sličic. V pogledu sličic je na voljo več možnosti kot v enostranskem pogledu.



S tema možnostima lahko povečate ali pomanjšate izbrano stran.

OPOMBA: Če želite uporabiti ti možnosti, izberite samo eno stran.



S to možnostjo lahko stran zavrtite za 180 stopinj.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo izbrišete izbrane strani.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S tema možnostima prerazporedite strani v dokumentu. Izberite eno ali več strani in jih premaknite v levo ali v desno.

OPOMBA: Ti možnosti sta na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo dokumentu dodate stran.



To možnost uporabite, če želite počistiti spremembe v predogledu in začeti znova.



To možnost izberite, če želite strniti zaslon za predogled.

9. Ko je dokument pripravljen, izberite **Pošlji**.



OPOMBA: Izdelek vas bo morda pozval, da dodate e-poštni naslov na seznam stikov.

Optično branje v faks

Uvod

Z izdelkom lahko optično preberete datoteko in jo pošljete kot faks s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom (EWS). Pred uporabo te funkcije uporabite HP-jev vdelani spletni strežnik, da omogočite to funkcijo in konfigurirate nastavitve.

Optično branje v faks

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo optičnega bralnika ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje](#) in nato [Optično branje v faks](#).
3. Če želite konfigurirati nastavitve za dokument, izberite [Možnosti](#).
4. Za predogled dokumenta izberite desno podokno zaslona. Na zaslonu s predogledom lahko z možnostmi na desni strani zaslona prilagodite možnosti predogleda in prerazporedite, zasukate, vstavite ali odstranite strani.



S temi možnostmi lahko preklapljate med enostranskim pogledom in pogledom sličic. V pogledu sličic je na voljo več možnosti kot v enostranskem pogledu.



S tema možnostma lahko povečate ali pomanjšate izbrano stran.

OPOMBA: Če želite uporabiti ti možnosti, izberite samo eno stran.



S to možnostjo lahko stran zavrtite za 180 stopinj.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo izbrišete izbrane strani.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S tema možnostma prerazporedite strani v dokumentu. Izberite eno ali več strani in jih premaknite v levo ali v desno.

OPOMBA: Ti možnosti sta na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo dokumentu dodate stran.



To možnost uporabite, če želite počistiti spremembe v predogledu in začeti znova.



To možnost izberite, če želite strniti zaslon za predogled.

5. Ko je dokument pripravljen, izberite možnost [Optično preberi](#), da pošljete faks.

Optično branje in pošiljanje v omrežno mapo

Uvod

Z izdelkom lahko optično preberete datoteko in jo shranite v mapo v omrežju. Pred uporabo te funkcije uporabite HP-jev vdelani spletni strežnik, da jo omogočite in konfigurirate mape v skupni rabi. Skrbnik sistema lahko konfigurira vnaprej nastavljene mape hitrih nastavitvev, v nasprotnem primeru pa je treba ob vsakem opravlilu določiti pot mape.

Optično branje in shranjevanje dokumenta v omrežno mapo



OPOMBA: Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti v izdelek.

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči tiskalnika izberite [Optično branje v omrežno mapo](#).
3. Če želite določiti pot samo za trenutno opravilo, izberite besedilno polje [Poti mape](#), da odprete tipkovnico, vnesite pot do mape in izberite gumb za vnos **↵**. Za pot uporabite to obliko:


`\\server\folder`, kjer "strežnik" pomeni ime strežnika, ki gosti mapo v skupni rabi, „mapa“ pa ime mape v skupni rabi. Če je mapa ugnježena znotraj drugih map, vnesite vse potrebne dele poti da dosežete mapo. Na primer: `\\server\folder\folder`

Ali pa izberite [Naloži](#), ki je pod poljem [Poti mape](#), da izberete vnaprej določeno pot do hitrih nastavitvev oziroma pot, povezano z stikom.



OPOMBA: Polje [Poti mape](#) ima morda predhodno določeno pot in ga ne bo mogoče urejati. V tem primeru je skrbnik konfiguriral to mapo za skupni dostop.

4. Izberite besedilno polje [Ime datoteke](#), da odprete tipkovnico, vnesite ime datoteke in izberite gumb za vnos **↵**.
5. Za konfiguracijo nastavitvev dokumenta izberite [Možnosti](#). Na primer:
 - Izberite [Vrsta in ločljivost datoteke](#), da določite vrsto ustvarjene datoteke, ločljivost in kakovost natisa.
 - Če je izvornik natisnjen obojestransko, izberite [Strani izvirnika](#) in nato [Dvostransko](#).
6. Nastavite možnosti, označene z rumenim trikotnikom, preden uporabite funkcijo za predogled.

 **OPOMBA:** Po predogledu optičnega branja so te možnosti odstranjene z glavnega seznama [Možnosti](#) in povzete na seznamu [Možnosti pred optičnim branjem](#). Če želite spremeniti katero od teh možnosti, zavrzite predogled in začnite znova.

Uporaba funkcije predogleda je izbirna.

7. Za predogled dokumenta izberite desno podokno zaslona. Na zaslonu s predogledom lahko z možnostmi na desni strani zaslona prilagodite možnosti predogleda in prerazporedite, zasukate, vstavite ali odstranite strani.



S temi možnostmi lahko preklapljate med enostranskim pogledom in pogledom sličic. V pogledu sličic je na voljo več možnosti kot v enostranskem pogledu.



S tema možnostima lahko povečate ali pomanjšate izbrano stran.

OPOMBA: Če želite uporabiti ti možnosti, izberite samo eno stran.



S to možnostjo lahko stran zavrtite za 180 stopinj.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo izbrišete izbrane strani.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S tema možnostima prerazporedite strani v dokumentu. Izberite eno ali več strani in jih premaknite v levo ali v desno.

OPOMBA: Ti možnosti sta na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo dokumentu dodate stran.



To možnost uporabite, če želite počistiti spremembe v predogledu in začeti znova.



To možnost izberite, če želite strniti zaslon za predogled.

8. Ko je dokument pripravljen, izberite [Shrani](#), da shranite datoteko.


Optično branje in pošiljanje dokumenta v pogon USB


Uvod

Z izdelkom lahko optično preberete datoteko in jo shrani na pogon USB. Pred uporabo te funkcije jo omogočite in konfigurirajte z uporabo HP-jevega vdelanega spletnega strežnika.

Optično branje in shranjevanje datotek na pogon USB

 **OPOMBA:** Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti v izdelek.

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Vstavite pogon USB v vrata USB.
3. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje v pogon USB](#).
4. Izberite [Izberi](#) in izberite pogon. Shranite datoteko v koren pogona USB ali v že obstoječo mapo.
5. Izberite besedilno polje [Ime opravila](#), da odprete tipkovnico, vnesite ime datoteke in izberite gumb za vnos .
6. Za konfiguracijo nastavitve dokumenta izberite [Možnosti](#). Na primer:
 - Izberite [Vrsta in ločljivost datoteke](#), da določite vrsto ustvarjene datoteke, ločljivost in kakovost natisa.
 - Če je izvirnik natisnjen obojestransko, izberite [Strani izvirnika](#) in nato [Dvostransko](#).
7. Nastavite možnosti, označene z rumenim trikotnikom, preden uporabite funkcijo za predogled.

 **OPOMBA:** Po predgledu optičnega branja so te možnosti odstranjene z glavnega seznama [Možnosti](#) in povzete na seznamu [Možnosti pred optičnim branjem](#). Če želite spremeniti katero od teh možnosti, zavržite predogled in začnite znova.

Uporaba funkcije predogleda je izbirna.

8. Za predogled dokumenta izberite desno podokno zaslona. Na zaslonu s predgledom lahko z možnostmi na desni strani zaslona prilagodite možnosti predogleda in prerazporedite, zasukate, vstavite ali odstranite strani.



S temi možnostmi lahko preklapljate med enostranskim pogledom in pogledom sličic. V pogledu sličic je na voljo več možnosti kot v enostranskem pogledu.



S tema možnostima lahko povečate ali pomanjšate izbrano stran.

OPOMBA: Če želite uporabiti ti možnosti, izberite samo eno stran.



S to možnostjo lahko stran zavrtite za 180 stopinj.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo izbrišete izbrane strani.

OPOMBA: Ta možnost je na voljo samo v pogledu sličic.



S tema možnostima prerazporedite strani v dokumentu. Izberite eno ali več strani in jih premaknite v levo ali v desno.

OPOMBA: Ti možnosti sta na voljo samo v pogledu sličic.



S to možnostjo dokumentu dodate stran.



To možnost uporabite, če želite počistiti optično prebrane strani in začeti znova.

9. Ko je dokument pripravljen, izberite **Pošlji**, da shranite datoteko.

Dodatne možnosti optičnega branja

Med optičnim branjem so na seznamu **Možnosti** na voljo naslednje nastavitve.



OPOMBA: Na spodnjem seznamu je prikazan glavni nabor možnosti, ki so na voljo za izdelka HP Digital Sender Flow izdelki in HP ScanJet Enterprise Flow. Nekatere možnosti niso na voljo pri vseh izdelkih.

Vrsta in ločljivost datoteke

Shranite optično prebran dokument kot eno izmed več vrst datotek.

Na voljo so naslednje standardne vrste datotek:

- **PDF:** Ta vrsta datoteke omogoča najboljšo kakovost slike in besedila. Za ogled datotek PDF potrebujete programsko opremo Adobe® Acrobat® Reader.
- **JPEG:** To vrsto datoteke je priporočljivo izbrati za večino grafik. Večina računalnikov ima brskalnik, ki omogoča ogled datotek JPEG. Pri tej vrsti datoteke se ustvari po ena datoteka na stran.
- **TIFF:** To je standardna vrsta datoteke, ki jo podpira mnogo grafičnih programov. Pri tej vrsti datoteke se ustvari po ena datoteka na stran.
- **MTIFF:** MTIFF pomeni večstransko datoteko TIFF. Ta vrsta datoteke shranjuje večje število optično prebranih strani v eni datoteki.
- **XPS:** XPS (XML Paper Specification) ustvari datoteko XAML, ki ohranja izvirno oblikovanje dokumenta in podpira barvno grafiko ter vgrajene pisave.
- **PDF/A:** PDF/A je vrsta datoteke PDF, namenjene dolgotrajnemu arhiviranju elektronskih dokumentov. Dokument vsebuje vse podatke o obliki zapisa.

Podprte so tudi te vrste datotek za optično prepoznavanje znakov:

- **Besedilo (OCR):** Besedilo (OCR) ustvari besedilno datoteko tako, da za optično branje izvornika uporabi optično prepoznavanje znakov (OCR). Besedilno datoteko lahko odprete v katerem koli programu za urejanje besedila. Z uporabo te možnosti ne boste shranili oblikovanja izvornika.
- **Besedilo Unicode (OCR):** Besedilo Unicode (OCR) je industrijski standard za dosledno predstavljanje in spreminjanje besedila. Ta vrsta datoteke je koristna za internacionalizacijo in lokalizacijo.
- **RTF (OCR):** RTF (OCR) ustvari bogat besedilni format (RTF) datoteke tako, da za optično branje izvornika uporabi optično prepoznavanje znakov (OCR). RTF je alternativna oblika besedila, ki jo lahko odprete z večino programov za urejanje besedila. Z uporabo te možnosti boste shranili del oblikovanja izvornika.
- **PDF, po katerem je mogoče iskati, (OCR):** PDF, po katerem je mogoče iskati (OCR) ustvari datoteko PDF, po kateri je mogoče iskati, tako, da za optično branje izvornika uporabi optično prepoznavanje znakov (OCR). Ko tako optično berete dokument, lahko za iskanje določenih besed ali fraz v datoteki PDF uporabite iskalna orodja programske opreme Adobe Acrobat® Reader.
- **PDF/A, po katerem je mogoče iskati, (OCR):** PDF/A, po katerem je mogoče iskati (OCR) je vrsta datoteke PDF/A, ki vsebuje informacije o strukturi dokumenta, tako da je mogoče iskati po vsebini.
- **HTML (OCR):** HTML (OCR) ustvari datoteko Hypertext Markup Language (HTML) z vsebino izvornika. HTML se uporablja za prikaz datotek na spletnih mestih.
- **CSV (OCR):** CSV (OCR) je pogosto uporabljena oblika besedilne datoteke z vrednostmi, ki so ločene z vejico. Tovrstne datoteke lahko odprete z urejevalniki besedila, s preglednicami ali z zbirkami podatkov.

Ločljivost: Določite lahko ločljivost optično prebranih slik. Izberite višjo ločljivost, da izboljšate jasnost slike. Če se poveča ločljivost, se tudi velikost datoteke.

Strani izvornika

Določite lahko, ali je izvornik natisnjen eno- ali obojestransko.

Barvno/črno-belo

Določite, ali naj bodo optično prebrane slike barvne, črne in sive ali črno-bele.

Velikost izvornika

Določite velikost papirja izvornika.

Usmerjenost vsebine

Določite, ali je izvorni dokument natisnjen pokončno ali ležeče.

Prilagajanje slike	<p>Ostrina: Jasnejše ali mehkejše slike. Na primer, s povečanjem ostrine besedilo postane jasnejše, z zmanjšanjem pa fotografije postanejo bolj gladke.</p> <p>Temnost: Povečajte ali zmanjšajte količino bele in črne, uporabljene v barvno optično prebranih slikah.</p> <p>Kontrast: Povečajte ali zmanjšajte razliko med najsvetlejšo in najtemnejšo barvo na sliki.</p> <p>Brisanje ozadja: Odstranite blede barve z ozadja optično prebranih slik. Če je na primer izvornik natisnjen na barvni papir, uporabite to funkcijo za osvetlitev ozadja, ne da bi vplivali na temnost slike.</p>
Optimiziranje besedila/slike	Optimizirajte za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije.
Izbriši robove	Odstranite napake, kot so temne obrobe ali sledi sponk, tako da počistite robove optično prebrane slike.
Možnosti obrezovanja	<p>Obreži glede na prvotno velikost: Obrežite sliko na velikost papirja izvornika.</p> <p>Obreži glede na vsebino: Obrežite sliko na velikost zaznane vsebine izvornika.</p>
Samodejno zravnaj	Samodejna poravnava optično prebrane slike.
Preprečitev prazne strani	Izključite prazne strani v izvornem dokumentu iz optično prebranih slik. Ta funkcija je priročna pri optičnem branju obojestransko natisnjenih strani za preprečevanje praznih strani v dokumentu.
Zaznavanje večkratne podaje	Omogočite ali onemogočite zaznavanje podajanja več strani. Če je ta funkcija omogočena, se optično branje ustavi, ko izdelek zazna, da je bila v podajalnik dokumentov podana več kot ena stran naenkrat. Kadar je ta funkcija onemogočena, se optično branje nadaljuje tudi, ko tiskalnik zazna, da je bila v podajalnik podana več kot ena stran naenkrat, in tako omogoči optično branje sprijetih strani, izvornikov s prilepljenimi samolepilnimi listki ali debelejšega papirja.
Ustvari več datotek	Večje opravilo optičnega branja razdelite na več manjših izhodnih datotek.
Obvestilo	Izberite, ali želite, da tiskalnik pošlje obvestila o stanju optičnega branja. Izdelek lahko pošlje obvestilo v e-poštnem sporočilu.
Podpisovanje in šifriranje	<p>Podpiši: Pošljite e-pošto z digitalnim podpisom.</p> <p>Šifriraj: Pošljite e-pošto kot šifrirano datoteko.</p>
OPOMBA: Ta funkcija je podprta samo pri optičnem branju za e-pošto.	

Poslovne rešitve HP JetAdvantage

Rešitve HP JetAdvantage so rešitve za potek dela, ki so preproste za uporabo ter temeljijo na omrežju in oblaku. Rešitve HP JetAdvantage podjetjem vseh vrst, vključno s podjetji s področja zdravstva, finančnih storitev, proizvodnje in javnega sektorja, omogočajo lažje upravljanje skupine izdelkov in optičnih bralnikov.

Rešitve HP JetAdvantage vključujejo:

- rešitve za varnost HP JetAdvantage Security
- rešitve za upravljanje HP JetAdvantage Management
- rešitve za potek dela HP JetAdvantage Workflow

Dodatna opravila optičnega branja

Obiščite www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Na voljo so navodila za določena opravila optičnega branja, kot so:

- Optično branje strani knjig ali drugih vezanih dokumentov
- Pošiljanje optično prebranega dokumenta v mapo v pomnilniku naprave
- Optično branje obeh strani osebnega dokumenta
- Optično branje dokumenta v obliko knjižice

Uporaba programske opreme za optično branje (Windows)

V spodnjih razdelkih je opisano, kako uporabite programsko opremo za optično branje.

- [Delo z bližnjicami za optično branje](#)
- [Optično branje v sliko](#)
- [Optično branje v PDF](#)
- [Optično branje besedila za urejanje \(OCR\)](#)
- [Optično branje v e-pošto](#)
- [Pošlji v oblak](#)
- [Optično branje v FTP](#)
- [Optično branje v SharePoint](#)
- [Optično branje dolgih dokumentov](#)
- [Zaznavanje podajanja več listov](#)
- [Vsakdanje optično branje](#)
- [Odstranjevanje barv iz dokumenta \(izpust barve\)](#)
- [Samodejno zaznavanje barv](#)
- [Samodejna poravnava optično prebranih slik](#)
- [Samodejno brisanje praznih strani](#)
- [Samodejno prilagajanje usmerjenosti strani](#)
- [Samodejno zaznavanje velikosti strani](#)
- [Samodejno obrezovanje optično prebrane slike na izbrano velikost strani](#)
- [Optično branje s pomočjo črno-belega načina izboljšane besedila](#)
- [Dodajanje ali odstranjevanje naprave](#)
- [Optično branje z drugo programsko opremo za optično branje](#)

Delo z bližnjicami za optično branje

Bližnjice za optično branje omogočajo hitro in učinkovito izbiranje nastavitev za pogosto uporabljena opravila optičnega branja. S programsko opremo HP Scan ustvarite ali spremenite bližnjice optičnega branja.

- [Ogled bližnjic za optično branje](#)
- [Ustvarjanje bližnjic za optično branje](#)
- [Spreminjanje bližnjic za optično branje](#)

Ogled bližnjic za optično branje

Če si želite ogledati obstoječe bližnjice za optično branje, zaženite programsko opremo **HP Scan**. Obstoječe bližnjice za optično branje so prikazane na seznamu na levi strani.

Ustvarjanje bližnjic za optično branje

Če želite ustvariti bližnjico za optično branje, sledite tem korakom:

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Kliknite **Ustvari novo bližnjico za optično branje**.
3. Vnesite ime nove bližnjice.
4. Izberite, ali želite ustvariti novo bližnjico s trenutnimi nastavitvami ali vnaprej obstoječo bližnjico.
5. Kliknite **Ustvari**.
6. Spremenite nastavitve za novo bližnjico za optično branje. Za dodatne nastavitve kliknite **Več**.
7. Kliknite ikono **Shrani** ob imenu nove bližnjice na seznamu bližnjic, da shranite spremembe v bližnjico.

-ali-

Kliknite ikono **Razveljavi**, če želite spremembe razveljaviti.

Spreminjanje bližnjic za optično branje

Če želite spremeniti bližnjico za optično branje, upoštevajte ta navodila:

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Na seznamu na levi strani izberite bližnjico, ki jo želite spremeniti.
3. Nastavitve spremenite na desni strani zaslona. Za dodatne nastavitve kliknite **Več**.
4. Kliknite ikono **Shrani** na desni strani imena bližnjice, da shranite spremembe.

Optično branje v sliko

1. Naložite dokument v vhodni pladenj.
2. Odprite programsko opremo HP Scan.
3. Izberite **Shrani kot JPEG** ali **Pošlji po e-pošti kot JPEG** in kliknite **Optično preberi**.

-ali-

Izberite katero koli drugo bližnjico za optično branje, možnost v polju **Vrsta elementa** spremenite v **Fotografija**, na spustnem seznamu **Vrsta datoteke** izberite slikovno datoteko in nato kliknite **Optično preberi**.

Optično branje v PDF

1. Naložite dokument v vhodni pladenj.
2. Odprite programsko opremo HP Scan.
3. Izberite **Shrani kot PDF** ali **Pošlji po e-pošti kot PDF** in kliknite **Optično preberi**.

-ali-

Izberite katero koli drugo bližnjico za optično branje in nato na spustnem seznamu **Vrsta datoteke** izberite PDF ter kliknite **Optično preberi**.

Optično branje besedila za urejanje (OCR)

HP-jeva programska oprema optičnega bralnika z optičnim prepoznavanjem znakov (OCR-jem) pretvori besedilo na strani v besedilo, ki ga je mogoče urejati v računalniku. Programska oprema za OCR je priložena programski opremi ReadIris Pro. Več informacij o uporabi programske opreme za optično prepoznavanje znakov najdete v temi **optično branje besedila za urejanje** v spletni pomoči.

Optično branje v e-pošto



OPOMBA: Za optično branje v e-pošto preverite, ali je na voljo internetna povezava.

1. Naložite dokument v vhodni pladenj.
2. Odprite programsko opremo HP Scan.
3. Izberite **Pošlji po e-pošti kot PDF** ali **Pošlji e-pošti kot JPEG** in kliknite **optično preberi**.

-ali-

Lahko pa izberete katero koli drugo bližnjico za optično branje in nato možnost **E-pošta** na spustnem seznamu **Pošlji na mesto** ter kliknete **Optično preberi**.

Pošlji v oblak




OPOMBA: Za optično branje v oblak preverite, ali je na voljo internetna povezava.

1. Naložite dokument v vhodni pladenj.
2. Odprite programsko opremo HP Scan.
3. Izberite **Pošlji v oblak** in nato cilj datoteke, npr. Google Drive ali DropBox.
4. Izberite **Optično branje**.

Optično branje v FTP

Optično prebrano sliko lahko prenesete v mapo FTP s pomočjo programske opreme HP Scan.

1. Dokument naložite v vhodni pladenj.
2. Odprite programsko opremo HP Scan.
3. Izberite bližnjico za optično branje. V območju **Cilj** izberite **Pošlji v**.
4. Kot cilj izberite mapo FTP.

 **OPOMBA:** Če prvič uporabljate to funkcijo, kliknite **Dodaj** za nastavev FTP-ja kot cilja.

5. Kliknite **V redu** in nato **Optično preberi**.

Optično branje v SharePoint

Optično prebrano sliko lahko naložite na spletno mesto SharePoint s programsko opremo HP Scan.

1. Dokument naložite v vhodni pladenj.
2. Odprite programsko opremo HP Scan.
3. Izberite bližnjico za optično branje. V območju **Cilj** izberite **Pošlji v**.
4. Kot cilj izberite spletno mesto SharePoint.

 **OPOMBA:** Če prvič uporabljate to funkcijo, kliknite **Dodaj**, da nastavite spletno mesto SharePoint za cilj.

5. Kliknite **V redu** in nato **Optično preberi**.

Optično branje dolgih dokumentov

Optični bralnik privzeto samodejno zazna velikost strani z izbiro **Zaznaj velikost** pri straneh, dolgih do 356 mm .

Ovisno od optičnega bralnika izberite možnosti velikosti strani:

- **HP Digital Sender Flow 8500 fn2:** Za dolge dokumente v spustnem seznamu velikosti strani v nastavitvah bližnjice za optično branje izberite možnost **Dolgo (8,5 x 3,4 palca)**.
- **HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2:** Za dolge dokumente v spustnem seznamu velikosti strani v nastavitvah bližnjice za optično branje izberite možnost **Dolgo (11,7 x 34 palca)**.

 **OPOMBA:** Kadar uporabljate nastavev za dolgo stran, je mogoče optično prebrati samo eno stran naenkrat.


Če je optični bralnik nastavljen na optično branje dolgih strani, bo optično prebral po eno stran naenkrat. Če boste to nastavev uporabili za optično branje običajnih strani, se bo branje upočasnilo, zato jo uporabljajte samo za optično branje strani, daljših od 356 mm .

Zaznavanje podajanja več listov

Funkcija za zaznavanje več podanih strani ustavi optično branje, če zazna, da je bilo v optični bralnik podanih več strani hkrati. Ta funkcija je privzeto omogočena.

Pri optičnem branju bo morda uporabno, če onemogočite to funkcijo:

- večdelnih obrazcev (HP tega ne priporoča) in
- dokumentov, na katerih so nalepljene nalepke ali lepljive opombe.

 **OPOMBA:** Pri optičnem branju s programsko opremo, ki ni HP-jeva, funkcijo za zaznavanje več podanih strani hkrati omogočite v uporabniškem vmesniku ISIS ali WIA.

Vsakdanje optično branje

Bližnjica **Vsakdanje optično branje** omogoča uporabnikom, da določijo in shranijo bližnjico za optično branje za vsakdanje potrebe. Če je izbrana bližnjica **Vsakdanje optično branje**, lahko prilagodite spodnje elemente v razdelku **Nastavitve bližnjic za optično branje**:

- Vrsta elementa
- Strani strani
- Velikost strani
- Barvni način
- Cilj/Vrsta datoteka

Odstranjevanje barv iz dokumenta (izpust barve)

Filtrirate lahko barvni kanal (rdečega, zelenega ali modrega) ali največ tri posamezne barve. Nastavitev občutljivosti za posamezne barve določa, kako natančno mora optično prebrana barva ustrezati izbrani.

Odstranitev barv iz optično prebrane kopije lahko zmanjša velikost datoteke in izboljša rezultate optičnega prepoznavanja znakov (OCR).

Če želite v programski opremi HP Scan izbrati barve, ki naj bodo odstranjene iz optično prebrane slike, storite naslednje:

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. V pregledovalnik optično preberite vzorčno stran, na kateri so barve, ki jih želite izpustiti.
3. Kliknite gumb **Več** in nato kliknite zavihek **Slika** in izberite funkcijo **Izpust barve**.
4. Omogočite izpustitev barve in v predogledu s kapalko izberite barvo. Shranite barve.

Izberete lahko samo možnosti izločanja barv, ki so na voljo za vaš optični bralnik.

Informacije o nastavitvah izločanja barv najdete v spletni pomoči za programsko opremo za optično branje, ki jo uporabljate.

Samodejno zaznavanje barv

S to funkcijo lahko zmanjšate velikost optično prebrane datoteke, tako da barvne optično prebrane dokumente shranite kot samo strani, ki vsebujejo barve, ostale strani pa shranite kot črno-bele.

Če želite nastaviti samodejno zaznavanje barv na optično prebrani kopiji, upoštevajte ta navodila:

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Izberite bližnjico za optično branje.
3. Če želite prilagoditi vrednost za občutljivost za možnost **Samodejno zaznaj barvo** in nastavitve izhoda, kliknite **Več**, izberite **Slika** in nato kliknite spustno polje **Samodejno zaznaj barvo**.
4. Kliknite spustno polje **Barvni način** in izberite **Samodejno zaznaj barvo**.



OPOMBA: Informacije o nastavitvah za samodejno zaznavanje barv najdete v spletni pomoči za programsko opremo za optično branje, ki jo uporabljate.

Pri optičnem branju z drugimi programi, ki niso HP-jevi, lahko za samodejno zaznavanje barve uporabite uporabniški vmesnik ISIS ali WIA.

Samodejna poravnava optično prebranih slik


Windows: S funkcijo **Samodejna poravnava** poravnate vsebino, ki se je nagnila glede na mere papirja izvirnika. S funkcijo **Zaznaj velikost** izravnate slike strani, ki so se morda nagnile med optičnim branjem.

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Izberite bližnjico za optično branje.
3. Kliknite **Več** ter izberite zavihek **Dokument** in nato **Poravnava vsebine**.

Samodejno brisanje praznih strani

Ko je omogočena funkcija **Izbriši prazne strani**, se optično prebrane strani pregleda glede vsebine. Strani, ki so zaznane kot prazne, se v pregledovalniku prikažejo z opombo za brisanje. Te zaznane prazne strani se samodejno izbrišejo, ko se optično prebrani dokument shrani na ciljno mesto.

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Izberite bližnjico za optično branje.
3. Kliknite **Več**.
4. Izberite zavihek **Dokument**, v spustnem polju **Prilagoditev dokumentov** izberite možnost **Izbriši prazne strani** in nato kliknite **V redu**.

 **NASVET:** Drsnik Občutljivost vam omogoča prilagoditev vrednosti za občutljivost glede načina zaznave in brisanja praznih strani. Nastavitev na spodnjem delu drsnika pomeni, da se več strani zazna kot praznih in se izbrišejo. Nastavitev na zgornjem delu drsnika pomeni, da morajo biti strani skoraj povsem prazne, da se zaznajo in izbrišejo. Vrednost občutljivosti lahko nastavite tudi tako, da vnesete vrednost ali kliknete smerne gumbe.

Samodejno prilagajanje usmerjenosti strani

S to funkcijo se samodejno prilagodi usmerjenost strani glede na jezik.

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Izberite bližnjico za optično branje.
3. Kliknite **Več**.
4. V zavihku **Optično branje** izberite spustno polje **Usmerjenost strani** in nato potrditveno polje **Samodejno usmerjanje**.
5. Izberite jezik dokumenta, kliknite **V redu** in nato zaženite **Optično branje**.

Samodejno zaznavanje velikosti strani

Programska oprema HP Scan lahko samodejno zazna velikost strani s pomočjo možnosti **Zaznaj velikost**. Ko je izbrana možnost **Zaznaj velikost** v spustnem seznamu **Velikost strani**, se optično prebrana slika obreže na velikost zaznane strani in vsa poševna vsebina se poravnava.

Samodejno obrezovanje optično prebrane slike na izbrano velikost strani

S to funkcijo obrežete ali raztegnete optično prebrano sliko na izbrano velikost.

Če želite samodejno obrezati ali raztegniti optično prebrano sliko na izbrano velikost strani, upoštevajte ta navodila:

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Izberite bližnjico za optično branje.
3. Za dodatne nastavitve kliknite **Več**.
4. Na spustnem seznamu **Velikost vhodne strani** izberite možnost obrezovanja.
 - Če želite, da se samodejno obreže vsebina dokumenta, izberite možnost **Zaznaj vsebino na strani**.
 - Če želite, da se dokument samodejno obreže na dimenzijo, izberite možnost **Zaznaj velikost**.



OPOMBA: Pri optičnem branju s programi drugih proizvajalcev lahko možnosti obrezovanja nastavite z uporabniškim vmesnikom ISIS ali TWAIN.

Informacije o nastavitvah samodejnega obrezovanja najdete v spletni pomoči za programsko opremo za optično branje, ki jo uporabljate.

5. Prepričajte se, da je za **Velikost izhodne strani** izbrana možnost **Enaka kot vhodna** in kliknite **Optično preberi**.


Optično branje s pomočjo črno-belega načina izboljšanega besedila

S to funkcijo lahko izboljšate optično prebrano sliko pri optičnem branju dokumentov s črno-belimi besedilom. Če želite uporabiti to funkcijo, upoštevajte ta navodila:

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Izberite bližnjico za optično branje.
3. Kliknite **Več**.
4. Izberite zavihek **Slika** in nato izberite **Črno-bela (1 bit)** v spustnem polju **Način barve**.
5. Izberite **Mejna vrednost za črno-belo**, izberite možnost **Izboljšaj vsebino** in nato kliknite **V redu**.

Dodajanje ali odstranjevanje naprave

S programsko opremo HP Scan lahko dodate ali odstranite napravo v računalniku.

1. Odprite programsko opremo HP Scan.
2. Kliknite ikono **Nastavitve**  in odprite okno **Nastavitve naprave**.
3. Naredite nekaj od tega:
 - Če želite dodati napravo, kliknite ikono **+**, kliknite **Priključitev nove naprave** in nato sledite navodilom na zaslonu.
 - Če želite napravo odstraniti, na seznamu obstoječih optičnih bralnikov izberite ime optičnega bralnika in nato kliknite gumb **Izbriši**.



NASVET: Izberete lahko več optičnih bralnikov in jih izbrišete hkrati.

 **NASVET:** Za dodajanje nove naprave lahko uporabite tudi pomočnika za HP Scan. Z namizja zaženite Pomočnika za HP Scan, kliknite **Orodja**, nato **Nastavitev naprave in programska oprema** in nato izberite **Priključitev nove naprave**.

Optično branje z drugo programsko opremo za optično branje

Optični bralnik podpira tudi naslednje aplikacije drugih proizvajalcev:

- Readiris Pro: Program za optično prepoznavanje znakov (OCR).
- Cardiris: Aplikacija za poslovne vizitke.
- Aplikacije drugih proizvajalcev, ki podpirajo TWAIN, ISIS in WIA.

Uporaba programske opreme za optično branje (OS X)

Za več informacij obiščite spletni naslov: www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Nasveti za optično branje

- [Optimiranje hitrosti optičnega branja in opravl](#)

Optimiranje hitrosti optičnega branja in opravl

Na hitrost posla optičnega branja vpliva več nastavitev. Če želite optimizirati hitrost optičnega branja, si oglejte spodnje informacije.

- Za najboljše delovanje preverite, ali računalnik izpolnjuje priporočene sistemske zahteve. Če si želite ogledati minimalne in priporočene sistemske zahteve, obiščite spletno mesto www.hp.com ter na tem mestu vnesite model svojega optičnega bralnika in besedo **specifikacije**.
- Shranjevanje optično prebrane slike v obliki zapisa, po katerem je mogoče iskati (npr. PDF z možnostjo iskanja) traja dlje kot shranjevanje v obliki zapisa slike, ker je optično prebrana slika analizirana z optičnim prepoznavanjem znakov (OCR). Preden izberete obliko zapisa za optično prebrano kopijo, po kateri je mogoče iskati, preverite, ali potrebujete izhodno datoteko, po kateri je mogoče iskati.
- Optično branje pri višji ločljivosti podaljša čas optičnega branja in ustvari večjo datoteko, vendar nima nobenih prednosti. Če optično berete pri veliki ločljivosti, zmanjšajte ločljivost, da povečate hitrost optičnega branja.

3 Nega in vzdrževanje


V tem razdelku najdete informacije o tem, kako skrbeti za optični bralnik in ga vzdrževati. Najnovejše informacije o vzdrževanju najdete na spletnem mestu www.hp.com/support.

- [Čiščenje izdelka](#)
- [Namestitev dodatka v držalo za povezavo strojne opreme](#)
- [Zamenjava delov](#)
- [Naročanje potrošnega materiala za vzdrževanje in optično branje](#)

Čiščenje izdelka

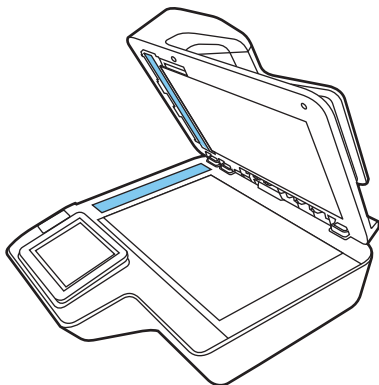
Z občasnim čiščenjem optičnega bralnika zagotovite vrhunsko kakovost optičnega branja. Nega je odvisna od številnih dejavnikov, tudi od pogostosti uporabe in okolja. Redno čiščenje izvajajte po potrebi.


Čiščenje trakov optičnega bralnika

 **OPOMBA:** V tem postopku je prikazan optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, vendar pa so navodila pravilna tudi za delovno postajo za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2.

Pri čiščenju komponente trakov optičnega bralnika upoštevajte ta navodila:

1. Pritisnite gumb za **vklop/izklop**, da izklopite optični bralnik, ter nato iz njega izključite napajalni kabel in druge kable.
2. Dvignite samodejni podajalnik dokumentov (SPD)
3. Trakove optičnega bralnika očistite z mehko krpo, ki ne pušča vlaken, navlaženo z blagim čistilom za steklo.



 **POZOR:** Za čiščenje trakov optičnega bralnika uporabljajte samo čistila za steklo. Ne uporabljajte čistil, ki vsebujejo abrazivne snovi, aceton, benzen in ogljikov tetraklorid, saj lahko poškodujejo trakova optičnega bralnika. Ne uporabljajte izopropilnega alkohola, ki lahko na traku optičnega bralnika pusti črte.

Čistila za steklo ne pršite neposredno na trak optičnega bralnika.

4. Trakove optičnega bralnika osušite s suho in mehko krpo, ki ne pušča vlaken. Očistite trakove sivega odsevnega materiala na vsakem traku.
5. Zaprite samodejni podajalnik dokumentov, na optični bralnik znova priključite kabel USB in napajalni kabel ter nato pritisnite gumb za **vklop/izklop**, da vklopite optični bralnik. Optični bralnik je pripravljen za uporabo.

Čiščenje valjev


- [Uvod](#)
- [Čiščenje valjev](#)

Uvod

Valje boste morda morali očistiti v teh pogojih:

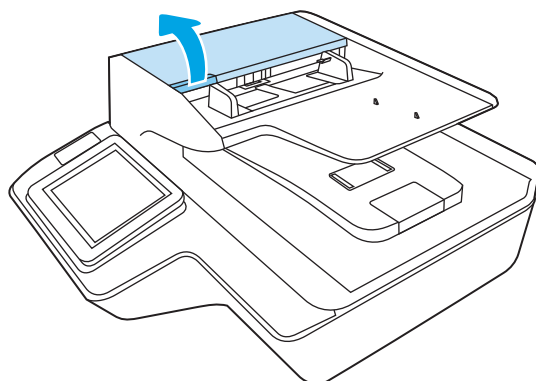
- V optičnem bralniku večkrat pride do zastojev papirja ali pa je optično prebranih več strani hkrati.
- Če pogosto optično berete te vrste papirja: premazan papir, kemično obdelani dokumenti, kot je papir brez ogljika, dokumenti z veliko količino kalcijevega karbonata, dokumenti, napisani s svinčniki, dokumenti, natisnjeni z brizgalnimi tiskalniki, in dokumenti, na katerih se črnilo ni utrdilo.

Čiščenje valjev

 **OPOMBA:** V tem postopku je prikazan optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, vendar pa so navodila pravilna tudi za delovno postajo za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2.

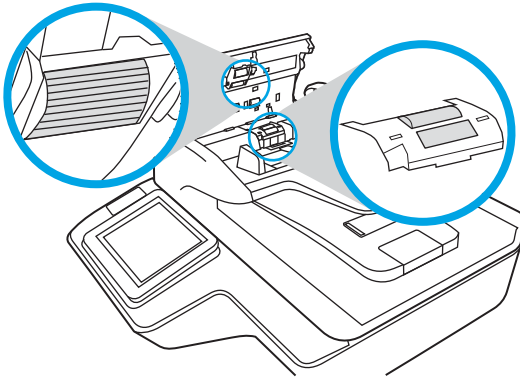
Pri čiščenju ločevalnih in podajalnih valjev upoštevajte ta navodila:

1. Na nadzorni plošči izberite [Orodja za podporo](#) in odprite te menije:
 - [Vzdrževanje](#)
 - [Umerjanje/čiščenje](#)
 - [Čiščenje valjev samodejnega podajalnika dokumentov \(SPD\)](#)
2. Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite optični bralnik, ter nato iz njega izključite kabel USB in napajalni kabel.
3. Odprite zapah samodejnega podajalnika dokumentov.



4. Krpo, ki ne pušča vlaken, navlažite z destilirano ali čisto navadno vodo in nato obrišite ločevalni valj od desne proti levi. Zavrtite valj za celotnih 360 stopinj, da očistite celotno površino valja.

5. Obrišite podajalne valje z desne proti levi. Zavrtite valje za celotnih 360 stopinj, da očistite celotno površino valjev.



⚠ POZOR: Preden na podajalni pladenj dokumentov naložite papir, počakajte najmanj dve minuti, da se valji posušijo.

6. Zaprite zapah samodejnega podajalnika dokumentov in vanj znova priključite kabel USB in napajalnik.
7. Pritisnite gumb za vklop, da vklopite optični bralnik:

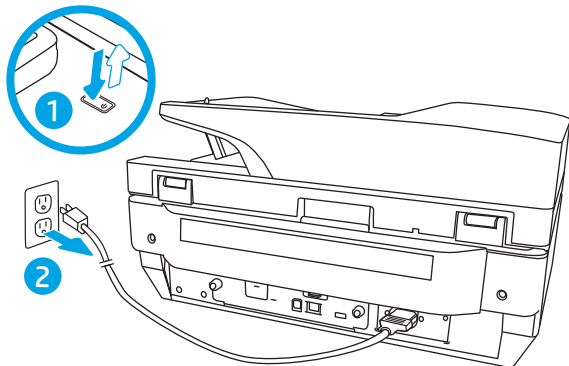
Namestitev dodatka v držalo za povezavo strojne opreme

V vgrajeno držalo za povezavo strojne opreme (HIP) lahko namestite dodatek HP, ki ga kupite posebej (npr. brezkontaktni bralnik, bralnik prstnih odtisov ali magnetni bralnik).

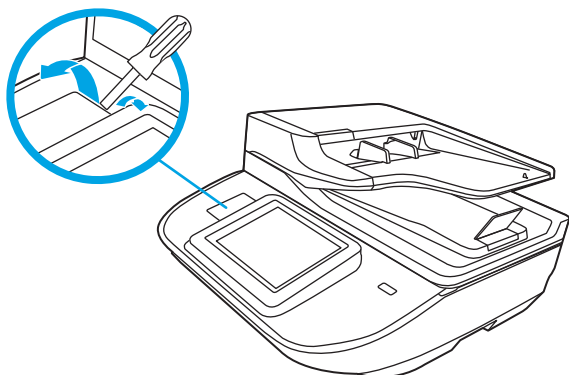
OPOMBA: V tem postopku je opisana namestitev bralnika brezkontaktnih kartic. Koraki, označeni kot **če velja**, morda ne veljajo za druge dodatke držala HIP. Vedno glejte navodila za namestitev, ki ste jih dobili z dodatkom.

Za namestitev dodatka v držalo HIP sledite tem korakom:

1. Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite izdelek (1), in nato izključite napajalni kabel (2).

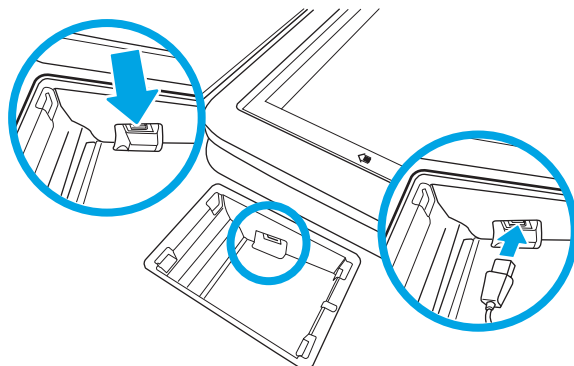


2. V utor na vrhu pokrova držala HIP vstavite majhen izvijač, previdno sprostite pokrov in ga postavite na stran.

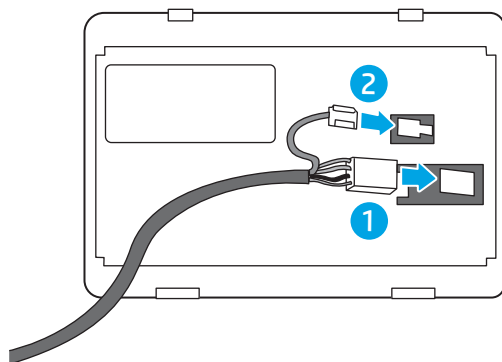



3. Odstranite dodatek HIP iz embalaže in ga namestite v držalo HIP.

- a. Priključite kabel USB dodatka v priključek na levi strani odprtine HIP.



- b. Priključite kabel USB v kabelski priključek na dodatku (1), nato pa priključite ozemljitveni priključek v predel za ozemljitev na dodatku, če velja (2).



 **OPOMBA:** Prikazani priključki se uporabljajo za bralnik brezkontaktnih kartic. Kabelski priključek za vaš dodatek je morda nekoliko drugačen in morda nima ozemljitvenega priključka.

- c. Zatiče na spodnji strani dodatne opreme poravnajte s priključni v držalu HIP in vstavite dodatno opremo v držalo HIP.
4. Priključite napajalni kabel in pritisnite gumb za vklop/izklop, da vklopite izdelek.


Zamenjava delov

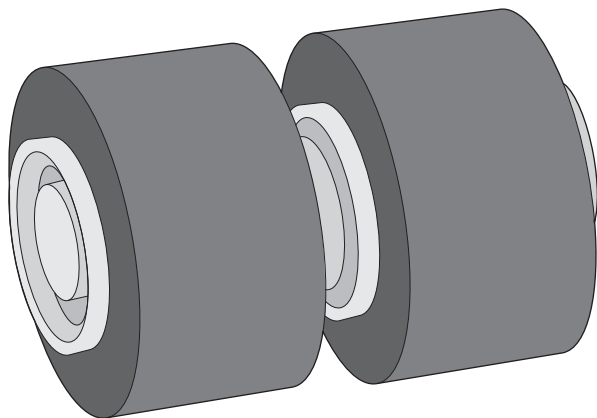
Po potrebi zamenjajte dele, da ohranite visoko kakovost optično prebranih kopij. Dele je morda treba zamenjati, če je to navedeno v vdelanem spletnem strežniku ali na nadzorni plošči ali če optični bralnik ne deluje pravilno. Komplet za zamenjavo valjev SPD-ja na delovni postaji za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 in optičnem bralniku dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 vsebuje te nadomestne dele:

- pokrov valja,
- ločevalni valji in
- modul z zajemalnim valjem.

Nadomestnemu kompletu so priložena tudi podrobna navodila za zamenjavo posameznega dela.


Zamenjava ločevalnih valjev in pokrova

 **OPOMBA:** V tem postopku je prikazan optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, vendar pa so navodila pravilna tudi za delovno postajo za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2.



Ločevalne valje morate zamenjati v teh primerih:

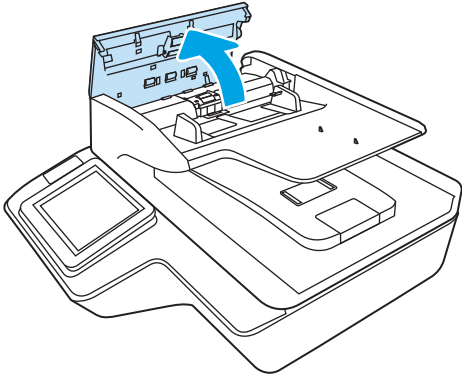
- Windows: Ko je v pogovornem oknu **Priporočeno vzdrževanje** označeno, da je zanje potrebno vzdrževanje.
- Če se v optičnem bralniku večkrat zagozdi papir.

 **OPOMBA:** Komplet za zamenjavo valjev je potrošni material in zanj ne velja garancija ali standardne pogodbe o servisiranju.

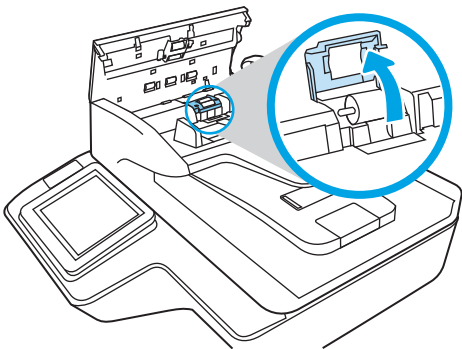
Za zamenjavo ločevalnih valjev upoštevajte ta navodila:

1. Pritisnite gumb za **vklop**, da izklopite optični bralnik, in nato iz njega izključite kabel USB in napajalni kabel.

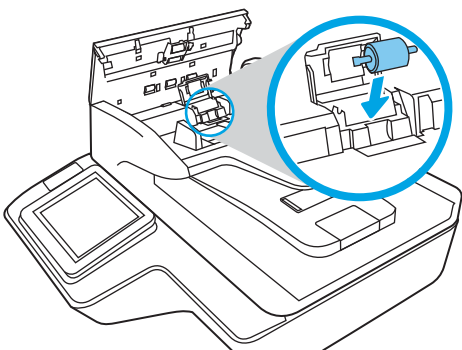
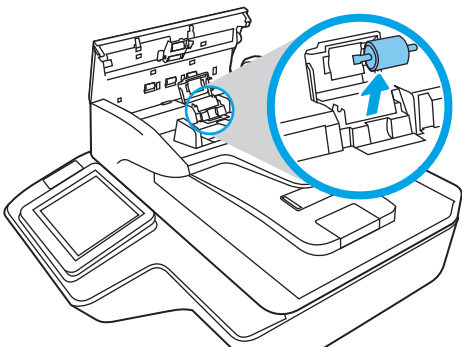
2. Odprite zapah samodejnega podajalnika dokumentov.



3. Stisnite jezička ob straneh pokrova valja in nato dvignite pokrov valja, da ga odstranite.



4. Odstranite in zamenjajte valje, kot je opisano v navodilih, ki so bila priložena kompletu za zamenjavo.



5. Znova namestite pokrov valja in nadaljujte z zamenjavo modula zajemalnega valja.

Naročanje potrošnega materiala za vzdrževanje in optično branje

Naročanje delov in dodatne opreme

Če želite naročiti nadomestne dele za optični bralnik, obiščite HP-jevo spletno mesto z deli za optične bralnike na naslovu www.hp.com/buy/parts.

Izdelek	Opis	Delovna postaja za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2	Optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2	Številka dela
Komplet za vzdrževanje SPD-ja	Komplet za vzdrževanje za SPD	✓	✓	J8J95A
HP 1 GB DDR 3 x 32 144-nožični 800 MHz SODIMM Accy	Dodatni pomnilnik DIMM za večjo zmogljivost shranjevanja	✓	✓	E5K48A
Tiskalni strežnik HP Jetdirect 2900nw	Dodatni brezžični tiskalni strežnik USB	✓	✓	J8031A
Rešitev HP Smartcard US Govt Niprnet	HP-jeve rešitve za nadzor dostopa (samo za vlado ZDA)	✓	✓	CC543A
Bralnik kartic HP Universal USB Proximity	HP-jeve rešitve za nadzor dostopa	✓	✓	X3D03A
Prekrivna tipkovnica za švedščino za HP LaserJet	Lepljiva maska za fizično tipkovnico za določeni jezik (EMEA)	✓	✓	A7W14A
Prekrivna tipkovnica za danščino/francoščino/nemščino za HP LaserJet	Lepljiva maska za fizično tipkovnico za določeni jezik (EMEA)	✓	✓	A7W13A
HP-jeva notranja vrata USB	Dvoje notranjih vrat USB za priključitev naprav drugih proizvajalcev	✓	✓	B5L28A
HP-jev šifriran visokozmogljiv trdi disk	Nadomestni trdi disk	✓	✓	B5L29A

Deli, ki jih lahko stranka popravi sama

Za izdelek so na voljo naslednji deli.

- Dele, za katere je samopopravilo navedeno kot **obvezno**, morajo stranke namestiti same, razen če so za popravilo pripravljene plačati HP-jevemu serviserju. V okviru HP-jeve garancije za izdelke za te dele ni na voljo podpora na mestu uporabe ali z vračilom v skladišče.
- Dele, za katere je samopopravilo navedeno kot **izbirno**, lahko HP-jev serviser v garancijskem obdobju namesti brezplačno.

Tabela 3-1 Številke nadomestnih delov

Izdelek	Opis	Zamenjava s strani stranke	Številka dela
HP-jev varni visokozmogljiv trdi disk (disk FIPS)	Nadomestni varni trdi disk	Obvezno	L2762-60035
Bel notranji del za optični bralnik	Nadomestna bela podporna enota za optični bralnik	Obvezno	8500: 5851-7206 N9120: J7Z09-67926
Komplet za sklop nadzorne plošče	Nadomestna nadzorna plošča z zaslonom na dotik	Obvezno	J7Z09-67928
Pokrov za HIP 2	Nadomestni pokrov za HIP 2	Obvezno	B5L46-40021
Komplet maske za tipkovnico Francoska, italijanska, ruska, nemška, španska in ukrajinska	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	5851-6019
Komplet maske za tipkovnico Kanadskofrancoska, latiskoameriškošpanska in ameriškošpanska	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	5851-6020
Komplet maske za tipkovnico Švicarskofrancoska, švicarskonemška in danska	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	5851-6021
Komplet maske za tipkovnico Poenostavljena kitajska, tradicionalna kitajska	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	5851-6022
Komplet maske za tipkovnico Španska, portugalska	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	5851-6023
Komplet maske za tipkovnico Japonska (KG in KT)	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	5851-6024
Maska za tipkovnico, kitajščina	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	A7W12-67901
Maska za tipkovnico, švedščina	Nadomestna maska za tipkovnico (modeli Flow)	Obvezno	A7W14-67901
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA DANSKO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	130627-010
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA ITALIJO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	109197-010
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA INDIJO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	403440-003
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA TAJSKO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	285052-009
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA EVROPO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	100614-011
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA AVSTRALIJO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	100661-016

Tabela 3-1 Številke nadomestnih delov (Se nadaljuje)

Izdelek	Opis	Zamenjava s strani stranke	Številka dela
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA ZDRUŽENO KRALJESTVO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	100613-016
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA KITAJSKO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	286496-017
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA TAJVAN, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	393312-005
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA ARGENTINO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	401328-016
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA ŠVICO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	150304-010
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA NEMA, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	121565-016
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13-S ZA AFRIKO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	187487-008
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA IZRAEL, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	398062-007
NAPAJALNI KABEL ZA IZMENIČNI TOK C13 ZA BRAZILIJO, 1,5 m	Nadomestni napajalni kabel	Obvezno	438723-005
Nadzorna plošča ISA (samo 8500 fn2)	Nadomestni sprednji lepotni pokrov	Obvezno	L2762-40003
Pokrov, sprednji levi del nadzorne plošče (samo N9120 fn2)	Nadomestni sprednji lepotni pokrov	Obvezno	J7Z09-40007

4 Upravljanje optičnega bralnika

Napredna konfiguracija s HP-jevim vgrajenim spletnim strežnikom (EWS)

- [Uvod](#)
- [Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika \(EWS\)](#)
- [Funkcije HP-jevega vgrajenega spletnega strežnika](#)

Uvod

Optično branje lahko namesto na nadzorni plošči optičnega brskalnika upravljate v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku v računalniku.



- Ogled informacij o stanju optičnega bralnika
- Ugotavljanje življenjske dobe potrošnega materiala in naročanje novega
- Ogled in sprememba konfiguracij pladnjev
- Ogled in spreminjanje konfiguracije menija nadzorne plošče optičnega bralnika
- Ogled in optično branje notranjih strani
- Prejemanje obvestil o dogodkih optičnega bralnika in potrošnega materiala
- Ogled in sprememba omrežne konfiguracije

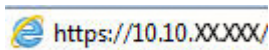
HP-jev vdelani spletni strežnik deluje, ko ima optični bralnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem IP. HP-jev vdelani spletni strežnik ne podpira povezav optičnega bralnika na podlagi protokola IPX. Za odpiranje in uporabo HP-jevega vdelanega spletnega strežnika ne potrebujete dostopa do interneta.


Ko ima optični bralnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem, je HP-jev vdelani spletni strežnik samodejno na voljo.

 **OPOMBA:** Do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika ni mogoče dostopiti prek omrežnega požarnega zida.

Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS)

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče optičnega bralnika izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikažete naslov IP ali ime gostitelja.
2. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči optičnega bralnika. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostop do spletnega mesta morda ni varen, izberite možnost za nadaljevanje na spletno mesto. Dostop do tega spletnega mesta ne bo škodil računalniku.

Za uporabo HP-jevega vdelanega spletnega strežnika mora brskalnik izpolnjevati naslednje zahteve:

Windows® 7

- Internet Explorer (različica 8.x ali novejša)
- Google Chrome (različica 34.x ali novejša)
- Firefox (različica 20.x ali novejša)

Windows® 8 ali novejša različica

- Internet Explorer (različica 9.x ali novejša)
- Google Chrome (različica 34.x ali novejša)
- Firefox (različica 20.x ali novejša)

Linux

- Google Chrome (različica 34.x ali novejša)
- Firefox (različica 20.x ali novejša)

Funkcije HP-jevega vgrajenega spletnega strežnika

- [Zavihek Informacije](#)
- [Zavihek Splošno](#)
- [Zavihek Optično branje/Digitalno pošiljanje](#)
- [Zavihek Faks](#)
- [Zavihek Odpravljanje težav](#)
- [Zavihek Varnost](#)
- [Zavihek HP-jeve spletne storitve](#)
- [Zavihek Omrežje](#)

Zavihek Informacije

Tabela 4-1 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Informacije

Meni	Opis
Stanje naprave	Prikaže stanje optičnega bralnika in pričakovano preostalo življenjsko dobo HP-jevega potrošnega materiala. Na tej strani sta prikazani tudi vrsta in velikost papirja, ki sta nastavljeni za posamezne pladnje. Če želite spremeniti privzete nastavitve, kliknite povezavo Spremeni nastavitve .
Konfiguracijska stran	Prikaže informacije, ki so prikazane na konfiguracijski strani.
Stran dnevnika dogodkov	Prikaže seznam vseh dogodkov in napak optičnega bralnika. Prek povezave HP Instant Support (v nogi vseh spletnih strani HP-jevega vdelanega spletnega strežnika) se povežite z nizom dinamičnih spletnih strani, ki vam bodo v pomoč pri odpravljanju težav. Na teh straneh so navedene tudi dodatne storitve za optični bralnik, ki so na voljo.
Stran o uporabi	Prikaže povzetek števila strani, ki ste jih optično prebrali z optičnim bralnikom.
Informacije o napravi	Prikaže omrežno ime in naslov optičnega bralnika ter podatke o modelu. Za prilagajanje teh vnosov kliknite meni Informacije o napravi na zavihku Splošno .

Tabela 4-1 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Informacije (Se nadaljuje)

Meni	Opis
Posnetek nadzorne plošče	Na zaslonu nadzorne plošče se prikaže slika trenutnega zaslona.
Odprtokodne licence	Prikaže povzetek licenc za odprtokodno programsko opremo, ki jo lahko uporabljate z optičnim bralnikom.

Zavihek Splošno

Tabela 4-2 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Splošno

Meni	Opis
Hitre nastavitve	Nastavite opravila, ki bodo na voljo v območju Hitre nastavitve na začetnem zaslonu na nadzorni plošči optičnega bralnika.
Opozorila	Nastavite prejemanje e-poštnih opozoril o različnih dogodkih, povezanih z optičnim bralnikom in potrošnim materialom.
Aplikacija za nastavitve nadzorne plošče	Prikazuje možnosti aplikacije za nastavitve, ki so na voljo na nadzorni plošči optičnega bralnika.
Samodejno pošiljanje	Konfigurirajte optični bralnik za samodejno pošiljanje e-poštnih sporočil o konfiguraciji optičnega bralnika in stanju potrošnega materiala na določene e-poštne naslove.
Urejanje drugih povezav	Dodajte ali prilagodite povezavo na drugo spletno mesto. Ta povezava je prikazana v nogi vseh strani HP-jevega vgrajenega spletnega strežnika.
Informacije o napravi	Poimenujte optični bralnik in mu dodelite številko sredstva. Vnesite ime glavne osebe za stik, ki bo prejela podatke o optičnem bralniku.
Jezik	Nastavite jezik za prikaz informacij HP-jevega vgrajenega spletnega strežnika.
Nastavitve datuma/ure	Nastavite datum in čas ali izdelek sinhronizirajte z omrežnim časovnim strežnikom.
Nastavitve porabe energije	Nastavite ali uredite nastavitve spanja v delovnem času in zunaj njega ter dogodke, povezane z bujenjem, spanjem in počitnicami za optični bralnik. Nastavite, katera dejanja prebudijo optični bralnik iz načina spanja.
Varnostno kopiranje in obnovitev	Ustvarite datoteko varnostne kopije s podatki o optičnem bralniku in uporabniku. S to datoteko lahko po potrebi znova naložite podatke v optični bralnik.
Ponastavi tovarniške nastavitve	Ponastavite nastavitve optičnega bralnika na privzete tovarniške nastavitve.
Namestitev rešitev	Namestite pakete programske opreme drugih proizvajalcev, ki lahko povečajo ali spremenijo funkcionalnost optičnega bralnika.
Nadgradnja vdelane programske opreme	Prenesite in namestite datoteke za nadgradnjo vdelane programske opreme optičnega bralnika.
Storitve za kvote in statistiko	Vsebuje informacije o povezavi storitev statistike poslov drugih proizvajalcev.

Zavihek Optično branje/Digitalno pošiljanje

Tabela 4-3 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Optično branje/digitalno pošiljanje

Meni	Opis
Nastavitev e-pošte	Konfigurirajte privzete e-poštne nastavitve za digitalno pošiljanje, med drugim: <ul style="list-style-type: none">• Privzete možnosti opravila• Hitre nastavitve
Optično branje v omrežno mapo	Konfigurirajte nastavitve omrežnih map za digitalno pošiljanje: <ul style="list-style-type: none">• Privzete možnosti opravila• Hitre nastavitve
Optično branje v SharePoint®	Konfigurirajte nastavitve Microsoft SharePoint® za digitalno pošiljanje, vključno z naslednjimi: <ul style="list-style-type: none">• Nastavitve opravi hitrih nastavitvev, shranjenih v knjižnici dokumentov na mestu SharePoint®• Privzete nastavitve poslov, shranjenih v knjižnici dokumentov na mestu SharePoint®
Optično beri na USB	Konfigurirajte nastavitve USB za digitalno pošiljanje: <ul style="list-style-type: none">• Nastavitve opravi hitrih nastavitvev, shranjenih na pogonu USB• Nastavitve za obvestila• Privzete nastavitve opravi optičnega branja, shranjenih v pogonu USB• Privzete datotečne nastavitve poslov, shranjenih na pogonu USB
Stiki	Upravljanje stikov, kar med drugim vključuje: <ul style="list-style-type: none">• V optični bralnik dodajate po en e-poštni naslov naenkrat.• V optični bralnik naenkrat naložite obsežen seznam pogosto uporabljenih e-poštnih naslovov, da vam ne bo treba dodati vsakega posebej.• Izvozite stike iz optičnega bralnika v datoteko .CSV v računalniku, da jih boste uporabljali kot varnostno kopijo podatkov, ali pa uvozite zapise v drug HP-jev optični bralnik.• Uredite e-poštne naslove, ki so že shranjeni v optičnem bralniku.
Čarovnika za hitro nastavitvev e-pošte in shranjevanja v omrežno mapo	Konfigurirajte optični bralnik za pošiljanje optično prebranih slik v obliki e-poštnih prilog. Konfigurirajte optični bralnik za shranjevanje optično prebranih slik v omrežno mapo hitrih nastavitvev. Hitre nastavitve omogočajo preprost dostop do datotek, ki so shranjene v omrežju.
Nastavitev programske opreme za digitalno pošiljanje	Konfigurirajte nastavitve, povezane z uporabo dodatne programske opreme za digitalno pošiljanje.

Zavihek Faks

Tabela 4-4 Zavihek Faks v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku

Meni	Opis
Nastavitev pošiljanja faksov	Konfigurirajte nastavitve pošiljanja faksov: <ul style="list-style-type: none">• Privzete možnosti opravlila<ul style="list-style-type: none">– Splošne nastavitve opravlil– Nastavitve faksiranja v lokalnem omrežju– Nastavitve internetnega faksiranja• Hitre nastavitve
Pripravljeni klici faksa	Upravljanje pripravljenih klicev

Zavihek Odpravljanje težav

Tabela 4-5 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Odpravljanje težav

Meni	Opis
Splošni namigi za odpravljanje težav	Izbirate lahko med različnimi poročili in preizkusi, s katerimi odpravite težave z optičnim bralnikom. Konfigurirajte nastavitve za faks, OXPd in Samodejno obnovitev.
Spletna pomoč	Povezava do HP-jeve spletne pomoči v oblaku za pomoč pri odpravljanju težav.
Nadgradnja vdelane programske opreme	Prenesite in namestite datoteke za nadgradnjo vdelane programske opreme optičnega bralnika.
Ponastavi tovarniške nastavitve	Ponastavite nastavitve optičnega bralnika na privzete tovarniške nastavitve.

Zavihek Varnost

Tabela 4-6 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Varnost

Meni	Opis
Splošna varnost	Nastavitve splošne varnosti, med drugim: <ul style="list-style-type: none">• Konfigurirajte skrbniško geslo za omejitev dostopa do določenih funkcij optičnega bralnika.• Nastavite gesla PjL za obdelavo ukazov PjL.• Nastavite dostop do datotečnega sistema in zagotovite varnost nadgrajenih vdelane programske opreme.• Omogočite ali onemogočite vrata gostitelja USB na nadzorni plošči ali vrata USB na matični plošči, da boste lahko optično prebrali in shranili dokument na pogon USB.• Oglejte si stanje vseh varnostnih nastavitvev.
Pravilnik računa	Omogočanje nastavitvev skrbniškega računa.
Nadzor dostopa	Konfigurirajte dostop do funkcij optičnega bralnika za določene posameznike ali skupine in izberite način, ki ga bodo morali posamezniki uporabiti za prijavo v optični bralnik.

Tabela 4-6 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Varnost (Se nadaljuje)

Meni	Opis
Zaščita shranjenih podatkov	Konfigurirajte in upravljajte notranji trdi disk optičnega bralnika. Ta optični bralnik je opremljen s šifriranim trdim diskom za čim boljšo varnost. Nastavite možnosti opravi, shranjenih na trdem disku optičnega bralnika.
Upravljanje potrdil	Namestite in upravljajte varnostna potrdila za dostop do optičnega bralnika in omrežja.
Varnost spletnih storitev	Sredstvom v tem optičnem bralniku dovolite, da do njih dostopajo spletne strani iz različnih domen. Če na seznam ne dodate nobenega spletnega mesta, so vsa spletna mesta zaupanja vredna.
Samopreskus	Preverite, ali varnostne funkcije delujejo v skladu s pričakovanimi sistemskimi parametri.

Zavihek HP-jeve spletne storitve

Tabela 4-7 Zavihek HP-jeve spletne storitve v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku

Meni	Opis
Konfiguracija	
Spletni proxy	Če imate težave z omogočanjem HP-jevih spletnih storitev ali povezavo naprave z internetom, konfigurirajte proxy strežnik.

Zavihek Omrežje

Na zavihu **Omrežje** lahko konfigurirate ali zaščitite nastavitve omrežja optičnega bralnika, ko ima optični bralnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem IP. Če ima optični bralnik vzpostavljeno povezavo z drugimi vrstami omrežij, ta zavihek ni prikazan.

Tabela 4-8 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Omrežje

Meni	Opis
Konfiguracija	
Nastavitev TCP/IP	Konfigurirajte nastavitve TCP/IP za omrežja IPv4 in IPv6.
Omrežne nastavitve	Konfigurirajte nastavitve za IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC in SNMP.
Druge nastavitve	Vključuje posodobitev vdelane programske opreme, čakalnih vrst LPD, nastavitve za USB, informacije o podpori in hitrosti osveževanja.
AirPrint	Omogočite, nastavite ali onemogočite omrežno tiskanje z izdelki, ki podpirajo Apple.
Izberi jezik	Spremenite jezik, ki ga prikazuje HP-jev vdelani spletni strežnik. Ta stran je prikazana, če spletne strani podpirajo več jezikov. Podprte jezike lahko izberete tudi prek nastavitve jezika v brskalniku.
Izberite lokacijo	Izberite lokacijo, kjer uporabljate HP-jev vdelani spletni strežnik in izdelek.
Google Cloud	Google Cloud vam omogoča, da uporabite računalnik ali prenosno napravo za tiskanje dokumentov ali fotografij neposredno s tiskalnikom, ki ima vzpostavljeno povezavo s spletom.
Nastavitev	Kliknite List z zahtevkom za tiskanje , da Googlu pošljete zmogljivosti tiskalnika in številko modela. S tem natisnete Googlova navodila za registracijo. Preverite, ali ima izdelek vzpostavljeno povezavo z omrežjem, ki omogoča dostop do interneta.

Tabela 4-8 Zavihek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika Omrežje (Se nadaljuje)

Meni	Opis
Spletni proxy	Če imate težave z omogočanjem HP-jevih spletnih storitev ali povezavo naprave z internetom, konfigurirajte proxy strežnik. Če ne poznate nastavitve proxy strežnika, v orodjih ali nastavitvah spletnega brskalnika poiščite območje s konfiguracijo proxy strežnika.
Varnost	Tukaj lahko konfigurirate možnosti splošne varnosti, nadzora dostopa in zaščite shranjenih podatkov ter upravljate potrdila.
Nastavitve	Oglejte si in obnovite trenutne varnostne nastavitve na privzete tovarniške vrednosti. Varnostne nastavitve konfigurirajte s čarovnikom za konfiguriranje varnosti. OPOMBA: Čarovnika za konfiguriranje varnosti ne uporabljajte za konfiguriranje varnostnih nastavitvev z uporabo aplikacij za upravljanje omrežij, kot je HP Web Jetadmin.
Preverjanje pristnosti	Nadzirajte upravljanje konfiguracije in uporabo optičnega bralnika, vključno s tem: <ul style="list-style-type: none"> Nastavite ali spremenite skrbniško geslo za nadzor dostopa do konfiguracijskih parametrov. Zahtevajte, namestite in upravljajte digitalna potrdila v tiskalnem strežniku HP Jetdirect. Omejite dostop gostitelja do tega optičnega bralnika prek seznama za nadzor dostopa (ACL).
Varna komunikacija	Konfiguriranje varnostnih nastavitvev.
Protokoli upravljanja	Konfigurirajte in upravljajte varnostne protokole za ta optični bralnik, vključno s tem: <ul style="list-style-type: none"> Nastavite raven upravljanja varnosti za HP-jev vdelani spletni strežnik in nadzirajte promet prek HTTP in HTTPS. Konfigurirajte delovanje protokola SNMP (Simple Network Management Protocol). Omogočite ali onemogočite posrednike protokola SNMP v1/v2c ali SNMP v3 v strežniku.
Preverjanje pristnosti 802.1X	Konfigurirajte nastavitve preverjanja pristnosti 802.1X v tiskalnem strežniku Jetdirect, kot je potrebno za preverjanje pristnosti odjemalca v omrežju, in ponastavite nastavitve preverjanja pristnosti 802.1X na tovarniško privzete vrednosti. POZOR: Med spreminjanjem nastavitvev preverjanja pristnosti 802.1X lahko optični bralnik izgubi povezavo. Za ponovno vzpostavitev povezave boste strežnik morda morali ponastaviti na privzeto tovarniško stanje in znova namestiti optični bralnik.
IPsec/požarni zid	Oglejte si ali konfigurirajte pravilnik požarnega zida ali pravilnik za IPsec/požarni zid (samo za izbrane modele HP Jetdirect).
Agent obveščanja	Omogočite ali onemogočite agenta HP Device Announcement Agent, nastavite konfiguracijski strežnik in konfigurirajte vzajemno preverjanje pristnosti z uporabo potrdil.
Diagnostika	
Omrežna statistika	Prikažite omrežno statistiko, ki je zbrana in shranjena v tiskalnem strežniku HP Jetdirect.
Informacije o protokolu	Za vsak protokol si oglejte seznam nastavitvev omrežne konfiguracije v tiskalnem strežniku HP Jetdirect.
Konfiguracijska stran	Oglejte si stran s konfiguracijo strežnika HP Jetdirect, na kateri so podatki o stanju in konfiguraciji.

Konfiguriranje nastavitev omrežja IP



- [Izjava o zavrnitvi odgovornosti za skupno rabo tiskalnika](#)
- [Prikaz in spreminjanje omrežnih nastavitev](#)
- [Preimenovanje optičnega bralnika v omrežju](#)
- [Ročna konfiguracija parametrov IPv4 TCP/IP na nadzorni plošči](#)
- [Ročna konfiguracija parametrov IPv6 TCP/IP na nadzorni plošči](#)
- [Nastavitve hitrosti in dupleksa povezave](#)

Izjava o zavrnitvi odgovornosti za skupno rabo tiskalnika

HP ne podpira omrežnega povezovanja enakovrednih računalnikov, saj je to funkcija Microsoftovih operacijskih sistemov in ne HP-jevih gonilnikov optičnega bralnika. Obiščite Microsoft na www.microsoft.com.

Prikaz in spreminjanje omrežnih nastavitev

Nastavitve konfiguracije naslova IP lahko prikazete ali spremenite s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom.

1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik.
 - a. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče optičnega bralnika izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikazete naslov IP ali ime gostitelja.
 - b. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.



 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.

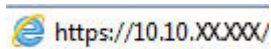
2. Kliknite zavihek **Omrežje** in nato kliknite **TCP/IP(v4)**, da pridobite informacije o omrežju. Nastavitve po potrebi spremenite.

Preimenovanje optičnega bralnika v omrežju

Če želite optični bralnik v omrežju preimenovati tako, da ga bo mogoče enolično prepoznati, uporabite HP-jev vdelani spletni strežnik.

1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik.
 - a. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče optičnega bralnika izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikazete naslov IP ali ime gostitelja.

- b. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko [Enter](#). Odpre se vdelani spletni strežnik.



 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.

2. Odprite zavihek **Splošno**.
3. Na strani **Informacije o napravi** je v polju **Ime naprave** privzeto ime izdelka. Ime lahko spremenite tako, da bo mogoče izdelek enolično prepoznati.

 **OPOMBA:** Ostala polja na strani so izbirna.

4. Kliknite **Uporabi**, da shranite spremembe.

Ročna konfiguracija parametrov IPv4 TCP/IP na nadzorni plošči

S pomočjo menijev [Nastavitve](#) na nadzorni plošči ročno nastavite naslov IPv4, masko podomrežja in privzeti prehod.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Nastavitve](#).
2. Odprite naslednje menije:
 - [Omrežje](#)
 - [Ethernet](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [Nastavitve IPV 4](#)
 - [Način konfiguracije](#)
3. Izberite možnost [Ročno](#) in nato kliknite [OK](#).
4. Odprite meni [Ročne nastavitve](#).
5. Izberite možnost [Naslov IP](#), [Maska podomrežja](#) ali [Privzeti prehod](#).
6. Izberite prvo polje, da odprete številsko tipkovnico. V polje vnesite pravilne številke in se dotaknite gumba [OK](#).

Ponovite postopek za konfiguriranje posameznega polja.

Ročna konfiguracija parametrov IPv6 TCP/IP na nadzorni plošči

S pomočjo menijev [Nastavitve](#) na nadzorni plošči ročno nastavite naslov IPv6.


1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Nastavitve](#).
2. Če želite nastavitve konfigurirati ročno, odprite naslednje menije:


- [Omrežje](#)
 - [Ethernet](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [Nastavitve IPV6](#)
3. Izberite [Omogoči](#), nato izberite [Vkllop](#) in nato se dotaknite gumba [OK](#).
 4. Če želite konfigurirati naslov, odprite meni [Ročne nastavitve](#) in nato izberite [Naslov](#).
 5. S tipkovnico vnesite naslov in nato se dotaknite gumba [OK](#).

Nastavitve hitrosti in dupleksa povezave

 **OPOMBA:** Te informacije se nanašajo samo na ethernetna omrežja. Ne nanašajo se na brezžična omrežja.

Hitrost povezave in način komunikacije strežnika za optično branje morata ustrezati omrežnemu zvezdišču. V večini primerov se izdelek pusti v samodejnem načinu. Napačne spremembe nastavitve hitrosti in dupleksa povezave lahko izdelku preprečijo komuniciranje z drugimi omrežnimi napravami. Če želite izvesti spremembe, uporabite nadzorno ploščo izdelka.

 **OPOMBA:** Nastavitev izdelka se mora ujemati z nastavitvijo omrežne naprave (omrežnega zvezdišča, stikala, prehoda, usmerjevalnika ali računalnika).

 **OPOMBA:** Spreminjanje teh nastavitvev povzroči, da se izdelek izklopi in znova vklopi. Spremembe izvedite samo, ko je izdelek nedejaven.

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka povlecite, dokler se ne odpre meni [Nastavitve](#). Dotaknite se ikone [Nastavitve](#), da odprete meni.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Omrežje](#)
 - [Ethernet](#)
 - [Hitrost povezave](#)
3. Izberite eno od naslednjih možnosti:
 - [Samodejno](#): Strežnik za optično branje se samodejno konfigurira za najvišjo hitrost povezave in način komunikacije, ki sta dovoljena v omrežju.
 - [10T polovična](#): 10 Mb/s, polovično dupleksno delovanje
 - [10T polna](#): 10 Mb/s, polno obojestransko delovanje
 - [10T samodejna](#): 10 Mbps, samodejno dupleksno delovanje
 - [100TX polovična](#): 100 Mb/s, polovično dupleksno delovanje
 - [100TX polna](#): 100 Mb/s, polno dupleksno delovanje

- 100TX samodejna: 100 Mb/s, samodejno dupleksno delovanje
- 1000T polna: 1000 Mb/s, polno dupleksno delovanje

4. Izberite V redu.

Varnostne funkcije optičnega bralnika

Uvod

Naprava ima več varnostnih funkcij, ki omejujejo, kdo ima dostop do nastavitev konfiguracije in zaščitениh podatkov, ter preprečujejo dostop do dragocene strojne opreme.

- [Izjave o varnosti](#)
- [Varnost IP](#)
- [Dodelitev skrbniškega gesla](#)
- [Podpora za šifriranje: HP-jevi šifrirani visokozmogljivi trdi diski](#)
- [Zaklep matične plošče](#)

Izjave o varnosti

Izdelek podpira varnostne standarde in priporočene protokole, ki pripomorejo k varnosti izdelka, varujejo pomembne podatke v omrežju in poenostavljajo nadzor in vzdrževanje izdelka.



Varnost IP

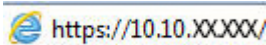
Varnost IP (IPsec) je nabor protokolov za nadzor prometa omrežja na osnovi naslovov IP v izdelek in iz njega. IPsec omogoča preverjanje pristnosti gostitelj-gostitelj, celovitost podatkov in šifriranje omrežnih komunikacij.


Pri izdelkih, ki imajo vzpostavljeno povezavo z omrežjem, lahko IPsec konfigurirate na zavihku **Omrežje** v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku.

Dodelitev skrbniškega gesla

Dodelite skrbniško geslo za dostop do izdelka in HP-jevega vdelanega spletnega strežnika, tako da nepooblašчени uporabniki ne bodo mogli spreminjati nastavitev izdelka.


1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik.
 - a. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikazete naslov IP ali ime gostitelja.
 - b. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči izdelka. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XXXXX/>


 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.

2. Kliknite zavihek **Varnost**.
3. Odprite meni **Splošna varnost**.
4. V polje **Uporabniško ime** na razdelku **Nastavitve lokalnega skrbniškega gesla** vnesite ime, ki ga želite povezati z geslom.

5. Vnesite geslo v polje **Novo geslo** in nato še enkrat v polje **Preveri geslo**.

 **OPOMBA:** Če želite spremeniti obstoječe geslo, v polje **Staro geslo** najprej vnesite obstoječe geslo.

6. Kliknite **Uporabi**.

 **OPOMBA:** Zabeležite si geslo in ga shranite na varno mesto. Skrbniškega gesla ni mogoče obnoviti. Če skrbniško geslo izgubite ali pozabite, se obrnite na HP-jevo podporo na naslovu support.hp.com za pomoč pri popolni ponastavitvi izdelka.

Nekatere funkcije na nadzorni plošči izdelka je mogoče zaščititi, da jih ne morejo uporabljati nepooblašcene osebe. Če je funkcija zaščitena, vas izdelek pozove, da se pred njeno uporabo vpišete. Prijavite se lahko tudi brez poziva tako, da na nadzorni plošči izdelka izberete [Prijava](#).

Običajno so poverilnice za prijavo v izdelek enake kot za prijavo v omrežje. Če vas zanima, katere poverilnice uporabiti, se obrnite na skrbnika omrežja tega izdelka.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Vpis](#).
2. Za vnos poverilnic sledite pozivom.

 **OPOMBA:** Da bo izdelek še naprej varen, po koncu uporabe izdelka izberite [Odjavi](#).

Podpora za šifriranje: HP-jevi šifrirani visokozmogljivi trdi diski

Trdi disk omogoča strojno šifriranje, tako lahko varno shranjujete občutljive podatke, ne da bi to vplivalo na učinkovitost izdelka. Trdi disk uporablja AES (Advanced Encryption Standard), je časovno učinkovit in vzdržljiv.

Disk konfigurirajte v meniju **Varnost** v HP-jevem vdolanem spletnem strežniku.

Zaklep matične plošče

Na matični plošči je reža, v katero lahko priključite varnostni kabel. Če zaklenete matično ploščo, preprečite, da bi lahko kdo iz nje odstranil pomembne komponente.

Nastavitve za varčevanje z energijo

Uvod

- [Nastavite časovnik spanja in optični bralnik konfigurirajte tako, da bo porabljal 2 W energije ali manj](#)
- [Nastavitev razporeda mirovanja](#)

Konfigurirajte nastavitve spanja, da zmanjšate porabo energije, ko izdelek ni dejaven.

Nastavite časovnik spanja in optični bralnik konfigurirajte tako, da bo porabljal 2 W energije ali manj

Nastavitve spanja vplivajo na to, koliko energije porablja izdelek, na čas bujenja in spanja, kako hitro izdelek preklopi v stanje spanja in kako hitro se prebudi iz njega.

Izdelek konfigurirajte za porabo 2 W energije ali manj v stanju spanja tako, da vnesete čas za nastavitvi [Spanje po nedejavnosti](#) in [Samodejni izklop po spanju](#).

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Nastavitve](#).
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošno](#)
 - [Nastavitve porabe energije](#)
 - [Nastavitve mirovanja](#)
3. Izberite [Spanje po nedejavnosti](#), da določite, koliko minut je izdelek neaktiven, preden preklopi v način spanja. Vnesite ustrezno časovno obdobje.
4. Izberite [Samodejni izklop po spanju](#), če želite, da izdelek po določenem času v načinu spanja preklopi v način za večje varčevanje z energijo. Vnesite ustrezno časovno obdobje.



OPOMBA: Izdelek privzeto prekine samodejni izklop ob vsaki dejavnosti, ki ni USB ali Wi-Fi. Za večji prihranek energije lahko nastavite, da se tiskalnik prebudi samo, če pritisnete gumb za vklop/izklop in izberete [Izklop \(bujenje samo s tipko za vklop/izklop\)](#).

5. Izberite [Končano](#), da shranite nastavitve.

Nastavitev razporeda mirovanja

Če želite izdelek konfigurirati tako, da se bo ob določenih urah na določene dni v tednu samodejno prebudil iz stanja spanja ali preklopil vanj, uporabite funkcijo [Razpored spanja](#).

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Nastavitve](#).
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošno](#)
 - [Nastavitve porabe energije](#)
 - [Razpored mirovanja](#)

3. Izberite možnost [Nov dogodek](#) in nato vrsto dogodka, ki ga želite načrtovati: [Dogodek bujenja](#) ali [Dogodek mirovanja](#).
4. Za dogodek bujenja ali mirovanja konfigurirajte uro in dneve v tednu za dogodek. Izberite [Shrani](#), da shranite nastavitvev.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nagrajeno vodilno orodje za učinkovito upravljanje široke vrste HP-jevih omrežnih naprav, vključno s tiskalniki, večfunkcijskimi tiskalniki in napravami za digitalno pošiljanje. Ta enotna rešitev omogoča oddaljeno nameščanje, upravljanje, vzdrževanje in zaščito okolja za tiskanje in obdelavo slik ter odpravljanje težav v povezavi s tem – bistveno povečate poslovno storilnost tako, da prihranite čas, omejite stroške in zaščitite svoje naložbe.


Redno so vam na voljo nadgradnje programske opreme HP Web Jetadmin, ki zagotavljajo podporo za nekatere funkcije izdelka. Za več informacij obiščite spletno stran www.hp.com/go/webjetadmin.

HP Digital Sending Software (HP DSS)

Namestite lahko izbirno programsko opremo HP Digital Sending Software. Ta programska oprema se izvaja kot storitev v omrežnem strežniku in omogoča, da več izdelkov pošilja opravila prek strežnika. V računalnikih posameznih uporabnikov ni treba namestiti nobene programske opreme ali gonilnikov.

Nadgradnja vdelane programske opreme


1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izberite možnost **Poročila** in nato izberite možnost **Strani konfiguracije/s stanjem**.
2. Izberite možnost **Konfiguracijska stran** in nato **Prikaži**. V poročilu je navedena trenutna številka revizije vdelane programske opreme.
3. Na spletnem mestu www.hp.com/support poiščite svoj izdelek in nato povezavo do prenosov, kjer preverite, ali je na voljo novejša različica vdelane programske opreme.
4. Datoteko z novo vdelano programsko opremo kopirajte v napravo za shranjevanje USB in nato priključite napravo USB na vrata USB ob nadzorni plošči.

 **POZOR:** Naprava za shranjevanje USB mora biti na priključek USB priključena toliko časa, da se namestijo vse nadgradnje, da se izdelek zažene znova in da se na nadzorni plošči prikaže začetni zaslon.

5. Na začetnem zaslonu izberite možnost **Orodja za podporo, Vzdrževanje** in nato **Nadgradnja vdelane programske opreme USB**.
6. Izberite **Paket za nadgradnjo vdelane programske opreme** in nato **Namesti**.

Nadgradnja lahko traja nekaj minut. Zagon izdelka po nadgradnji vdelane programske opreme lahko traja do 20 minut.

7. Po potrebi ponovite prejšnja koraka, da namestite drugo nadgradnjo.

 **OPOMBA:** Vdelano programsko opremo lahko nadgradite tudi s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom (EWS). Zaženite vdelani spletni strežnik, izberite zavihek **Splošno**, izberite **Nadgradnja vdelane programske opreme** v levem podoknu za krmarjenje in nato upoštevajte navodila na zaslonu, da prenesete nadgradnjo vdelane programske opreme neposredno v izdelek.

5 Odpravljanje težav

V tem razdelku so opisane rešitve za odpravljanje najpogostejših težav z optičnim bralnikom.

Dodatne nasvete o odpravljanju težav najdete v pomoči za HP-jev program optičnega branja, ki ga uporabljate.

Dodatne informacije za odpravljanje težav

Telefonska podpora v vaši državi/regiji

Telefonske številke za državo/regijo so na letaku, ki ste ga dobili v škatli skupaj z napravo, ali na mestu www.hp.com/support/.

Pripravite ime naprave, serijsko številko, datum nakupa in opis težave.

24-urna internetna podpora ter prenos programskih pripomočkov, gonilnikov in elektronskih informacij

www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2


Naročanje pogodb o dodatnih HP-jevih storitvah ali vzdrževanju

www.hp.com/support/

Obnova tovarniških nastavitev

Uvod

Prvotne tovarniške nastavitve optičnega bralnika lahko ponastavite na enega od teh načinov.

 **OPOMBA:** S ponastavitvijo tovarniških nastavitev je večina nastavitev optičnega bralnika ponastavljena na privzete tovarniške nastavitve. Nekatere nastavitve se ne spremenijo, na primer jezikovne, datum, ura in nekatere nastavitve konfiguracije omrežja.



Prvi način: Ponastavitev tovarniških nastavitev na nadzorni plošči optičnega bralnika

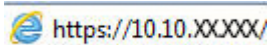
1. Na začetnem zaslону na nadzorni plošči optičnega bralnika podrsajte, da se prikaže meni **Nastavitve**. Izberite ikono **Nastavitve**, da odprete meni.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Splošno**
 - **Ponastavi tovarniške nastavitve**
3. Izberite možnost **Ponastavi**.


Pojavi se sporočilo, da bo dokončanje ponastavitve morda povzročilo izgubo podatkov.
4. Izberite **Ponastavi**, da dokončate postopek.

 **OPOMBA:** Po končanem postopku ponastavitve se optični bralnik samodejno znova zažene.

Drugi način: Ponastavitev tovarniških nastavitev v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku (samo izdelki, ki imajo vzpostavljeno povezavo z omrežjem)

1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik.
 - a. Na začetnem zaslону nadzorne plošče optičnega bralnika izberite ikono za informacije  in nato ikono za omrežje , da prikažete naslov IP ali ime gostitelja.
 - b. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP ali ime gostitelja točno tako, kot je prikazano na nadzorni plošči optičnega bralnika. Na računalniški tipkovnici pritisnite tipko **Enter**. Odpre se vdelani spletni strežnik.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OPOMBA:** Če se v spletnem brskalniku prikaže sporočilo, da dostopanje do spletnega mesta morda ni varno, izberite možnost za vstop na spletno mesto. Dostopanje do tega spletnega mesta ne bo škodilo računalniku.

2. Odprite zavihek **Splošno**.
3. Na levi strani zaslona kliknite **Ponastavi tovarniške nastavitve**.
4. Kliknite možnost **Ponastavi**.

 **OPOMBA:** Po končanem postopku ponastavitve se optični bralnik samodejno znova zažene.

Težave pri namestitvi optičnega bralnika


- [Preverjanje kablov](#)
- [Odstranitev in ponovna namestitev gonilnikov in orodij za optični bralnik HP ScanJet \(Windows\)](#)


Preverjanje kablov

Vrsta kabla	Ukrep
Napajalni kabel	<p>Napajalni kabel povezuje optični bralnik in električno vtičnico.</p> <ul style="list-style-type: none">• Preverite, ali je napajalni kabel dobro pritrjen na optični bralnik in delujočo električno vtičnico ali prenapetostno zaščito.• Če je napajalni kabel povezan s prenapetostno zaščito, zagotovite, da je ta priključena v vtičnico in vklopljena.• Pritisnite gumb za vklop, da izklopite optični bralnik, in nato izklopite računalnik. Po 30 sekundah znova vklopite optični bralnik in nato še računalnik (v tem vrstnem redu).
Kabel USB	<p>Kabel USB povezuje optični bralnik in računalnik.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uporabite kabel, ki je bil priložen optičnemu bralniku. Drug kabel USB morda ne bo združljiv z optičnim bralnikom.• Poskrbite, da bo kabel USB trdno nameščen na optičnem bralniku in računalniku.• Če je kabel USB priključen na vrata USB na sprednji strani računalnika, ga premaknite na vrata USB na hrbtni strani računalnika. <p>Če želite dodatne informacije o odpravljanju težav s povezavo USB, obiščite spletno mesto www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2, izberite svojo državo/regijo in z orodjem za iskanje poiščite teme o odpravljanju težav s povezavo USB.</p>
Ethernetni kabel	<p>Z ethernetnim kablom je optični bralnik priključen na omrežna vrata.</p> <p>Prepričajte se, da je ethernetni kabel varno priključen na optični bralnik in omrežna vrata.</p> <p>Prepričajte se, da utripa oranžni indikator LED na omrežnih vratih optičnega bralnika. To zagotavlja, da lokalno omrežje in naprava komunicirata.</p> <p>Za dodatne informacije o odpravljanju težav z ethernetom obiščite www.hp.com/support, izberite svojo državo/regijo in nato z orodjem za iskanje poiščite teme o odpravljanju težav z ethernetom.</p>

Odstranitev in ponovna namestitev gonilnikov in orodij za optični bralnik HP ScanJet (Windows)

Če s preverjanjem priključenih kablov na optičnem bralniku težave ne odpravite, težavo morda povzroča nepopolna namestitev programske opreme. Poskusite odstraniti in nato znova namestiti gonilnike ter orodja za optični bralnik HP ScanJet.

1. Pritisnite gumb za vklop , da izklopite optični bralnik, ter nato iz njega izvlecite kabel USB in napajalni kabel.
2. V računalniku odprite nadzorno ploščo in z orodjem **Dodaj/odstrani** (v operacijskih sistemih Windows 7, Windows 8 in Windows 8.1 in Windows 10 pa z orodjem **Programi in funkcije**) odstranite aplikacije.
3. Ponovno zaženite računalnik.
4. Znova namestite gonilnike in orodja za optični bralnik HP ScanJet.

- Izklopite optični bralnik, počakajte 30 sekund in ga znova vklopite.
 - Prenesite programsko opremo s spletnega mesta www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2 in jo namestite.
5. Optični bralnik znova povežite s kablom USB in napajalnim kablom ter pritisnite gumb za vklop , da vklopite optični bralnik.

Težave z napajanjem

- [Optični bralnik se ne vklopi](#)
- [Optični bralnik je trenutno začasno zaustavljen ali se je izklopil](#)
- [Optični bralnik se izklaplja](#)

Optični bralnik se ne vklopi

Če se optični bralnik ob pritisku gumba za vklop ne vklopi, preverite naslednje:

- Optični bralnik je morda izključen. Preverite, ali je napajalni kabel priključen na optični bralnik in vir napajanja.
- Napajalnik morda ne deluje.
 - Preverite, ali na nadzorni plošči sveti indikator LED napajanja.
 - Če indikator LED napajanja ne sveti, preverite napajanje električne vtičnice oz. prenapetostne zaščite, na katero je priključen napajalnik.
 - Če je z električnim napajanjem vtičnice oz. prednapetostne zaščite vse v redu, indikator LED napajanja pa kljub temu ne sveti, je napajalni kabel morda poškodovan. Za pomoč obiščite www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Optični bralnik je trenutno začasno zaustavljen ali se je izklopil

Če optični bralnik neha optično brati, sledite tem korakom. Po vsakem koraku poskusite optično brati, da ugotovite, ali optični bralnik deluje. Če težava ni odpravljena, nadaljujte na naslednjem koraku.

1. Morda kateri od kablov ni trdno pritrjen. Preverite, ali sta kabel USB in napajalnik pravilno priključena.
Uporabite kabel, ki je bil priložen optičnemu bralniku. Drug kabel USB morda ne bo združljiv z optičnim bralnikom.
2. Prepričajte se, ali se optični bralnik napaja z električno energijo.
 - a. Preverite, ali na nadzorni plošči sveti indikator LED napajanja.
 - b. Če indikator LED napajanja ne sveti, preverite napajanje električne vtičnice oz. prenapetostne zaščite, na katero je priključen napajalnik.
 - c. Če je z električnim napajanjem vtičnice oz. prednapetostne zaščite vse v redu, indikator LED napajanja pa kljub temu ne sveti, izvlecite napajalni kabel iz vira energije, počakajte 30 sekund in nato znova priključite.
 - d. Če težava ni odpravljena, je napajalni kabel morda poškodovan. Za pomoč obiščite www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.
3. Ponovno zaženite računalnik.
4. Windows: V računalniku odprite nadzorno ploščo in z orodjem **Dodaj/ odstrani** (v operacijskih sistemih Windows 7 in Windows 8 pa z orodjem **Programi in funkcije**) odstranite te aplikacije:

- HP Scan ali HP Scan TWAIN
 - Gonilnik HP ScanJet ISIS
5. Če želite znova namestiti programe, naredite nekaj od tega.
- Na optični bralnik znova priključite kabel USB in napajalni kabel ter pritisnite gumb za vklop/izklop, da vklopite optični bralnik. Znova namestite programsko opremo in gonilnike za delovno postajo za zajem dokumentov HP Digital Sender Flow 8500 fn2 ali optični bralnik dokumentov HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.
 - Znova namestite aplikacije tako, da prenesete programsko opremo s spletnega mesta www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 ali www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Optični bralnik se izklaplja

Optični bralnik privzeto preide v način spanja po 10 minutah nedelovanja

Windows: Privzete nastavitve spremenite tako:

1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik.
2. Kliknite zavihek **Splošno** in nato v levem meniju za krmarjenje izberite **Nastavitve porabe energije**.
3. Izberite nastavitve spanja in samodejnega izklopa:
 - **Spanje po nedejavnosti:** če želite določiti obdobje nedejavnosti, po katerem optični bralnik preide v način spanja, vnesite poljubno vrednost med 0 in 118 minutami.
 - **Samodejni izklop po spanju:** če želite določiti obdobje nedejavnosti, po katerem optični bralnik preide v način samodejnega izklopa ali izklopa, vnesite poljubno vrednost med 0 in 118 minutami.
 - Če želite preprečiti samodejni izklop optičnega bralnika, namesto možnosti namesto **Izklopi (bujenja samo ob pritisku gumba za vklop/izklop)** izberite **HP-jev samodejni izklop/vklop (bujenja ob večini dogodkov)**.

Optični bralnik ne pobira papirja ali pa ga ne podaja pravilno

Uvod

S temi rešitvami lahko odpravite težave, če izdelek ne pobira papirja s pladnja ali pobira več listov papirja naenkrat. Oboje lahko povzroči zastoj papirja.

- [Optični bralnik ne pobira papirja](#)
- [Optični bralnik pobere več listov papirja naenkrat](#)
- [Papir v podajalniku dokumentov se zagozdi, zamika ali pa podajalnik jemlje več listov papirja naenkrat](#)

Optični bralnik ne pobira papirja

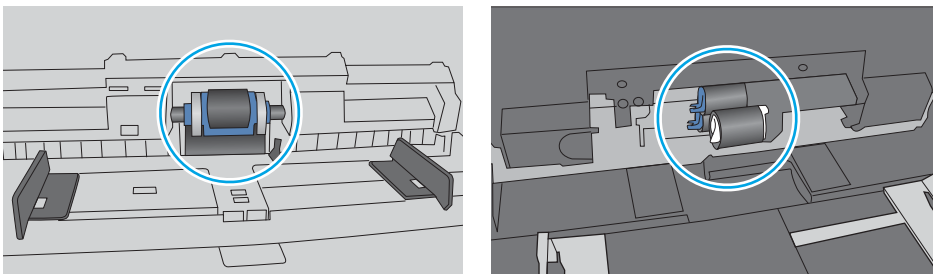
Če optični bralnik ne pobira papirja, poskusite s temi rešitvami.

1. Odprite optični bralnik in odstranite vse liste papirja, ki so se zagozdili. Prepričajte se, da v optičnem bralniku ni več ostankov strganega papirja.
2. Prepričajte se, da vlažnost v prostoru ustreza tehničnim podatkom za ta optični bralnik in da je papir shranjen v neodprti embalaži. Večina svežnjev papirja je naprodaj v embalaži, ki papir ščiti pred vlago in ga ohranja suhega.
3. Valji so morda umazani. Očistite jih s krpo, ki ne pušča vlaken, navlaženo s toplo vodo. Uporabite destilirano vodo, če je na voljo.

⚠ POZOR: Ne pršite vode neposredno na optični bralnik. Raje popršite ali navlažite krpo in jo pred čiščenjem valjev ožemite.

Na spodnji sliki je prikazano, kje so valji v različnih optičnih bralnikih.

Slika 5-1 Mesta valjev



Optični bralnik pobere več listov papirja naenkrat

Če izdelek s pladnja pobere več listov papirja, poskusite naslednje rešitve.

1. Uporabljajte samo papir, ki ustreza HP-jevim tehničnim podatkom za ta izdelek.
2. Uporabljajte papir, ki ni naguban, prepognjen ali poškodovan. Po potrebi uporabite papir iz drugega paketa.
3. Poskrbite, da so pogoji okolja za optično branje znotraj priporočenih vrednosti.

Papir v podajalniku dokumentov se zagozdi, zamika ali pa podajalnik jemlje več listov papirja naenkrat

- Na izvorniku so morda tujki, kot so sponke ali samolepilni listki, ki jih je potrebno odstraniti.
- Preverite, ali so nameščeni vsi valji in ali je pokrov za dostop do valjev znotraj podajalnika dokumentov zaprt.
- Poskrbite, da je zgornji pokrov podajalnika dokumentov zaprt.
- Strani morda niso vstavljene pravilno. Poravnajte strani in vodila papirja nastavite tako, da je snop na sredini.
- Vodila za papir se morajo dotikati stranskih delov svežnja papirja, da bodo lahko pravilno delovala. Snop papirja mora biti raven, vodila pa tesno ob robovih strani.
- Na vhodnem pladnju podajalnika dokumentov je morda več strani, kot je dovoljeno. Prepričajte se, da je sveženj papirja pod vodili na vhodnem pladnju.
- Prepričajte se, da na poti papirja ni nobenih koščkov papirja, sponk ali drugih predmetov.
- Očistite valje podajalnika dokumentov in ločevalno blazinico. Uporabite stisnjen zrak ali čisto krpo, ki ne pušča vlaken, navlaženo s toplo vodo. Če še vedno prihaja do nepravilnega podajanja, zamenjajte valje.

Odstranjevanje zagozdenega papirja


Uvod

Te informacije vključujejo navodila za odstranjevanje zagozdenega papirja iz optičnega bralnika.

- [Prihaja do pogostih ali ponavljajočih se zastojev papirja?](#)
- [Odstranitev zagozdenega papirja v samodejnem podajalniku dokumentov \(SPD\)](#)

Prihaja do pogostih ali ponavljajočih se zastojev papirja?

Število zastojev papirja poskusite zmanjšati z naslednjimi rešitvami.

 **OPOMBA:** Za ogled videa, v katerem je prikazano, kako nalagati papir, da bo čim manj zastojev papirja, kliknite [tukaj](#).

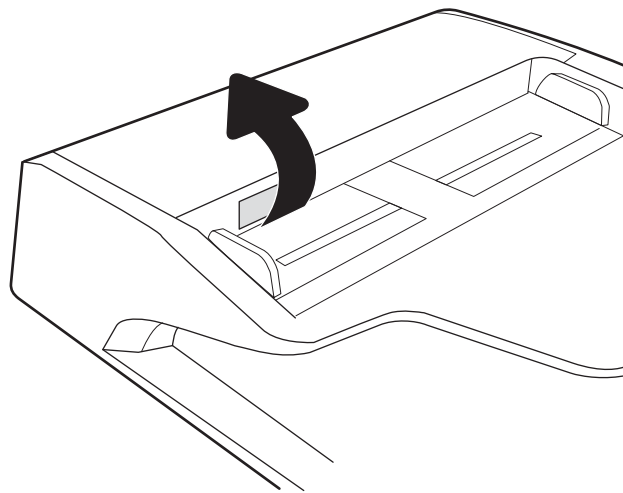
1. Uporabljajte samo papir, ki ustreza HP-jevim tehničnim podatkom za ta izdelek.
2. Uporabljajte papir, ki ni naguban, prepognjen ali poškodovan. Po potrebi uporabite papir iz drugega paketa.
3. Preverite, ali sta vodili za papir na pladnju pravilno nastavljeni za uporabljeno velikost papirja. Vodili nastavite tako, da se svežnja papirja rahlo dotikata in ga ne upogibata.
4. Če optično berete težek, vtisnjen ali preluknjan papir, uporabite funkcijo ročnega podajanja in podajte po en list naenkrat.
5. Poskrbite, da so pogoji okolja za optično branje znotraj priporočenih vrednosti.

Odstranitev zagozdenega papirja v samodejnem podajalniku dokumentov (SPD)

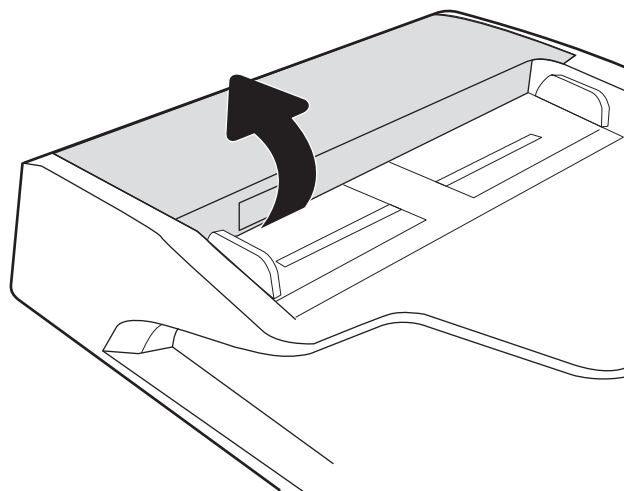
Spodaj je opisano, kako odstranite zagozden papir v samodejnem podajalniku dokumentov. Če pride do zastoja, se na nadzorni plošči prikažeta naslednje sporočilo in animacija, ki vam je v pomoč pri odstranjevanju zastoja.

- **31.15.XX Zastoj v podajalniku dokumentov**

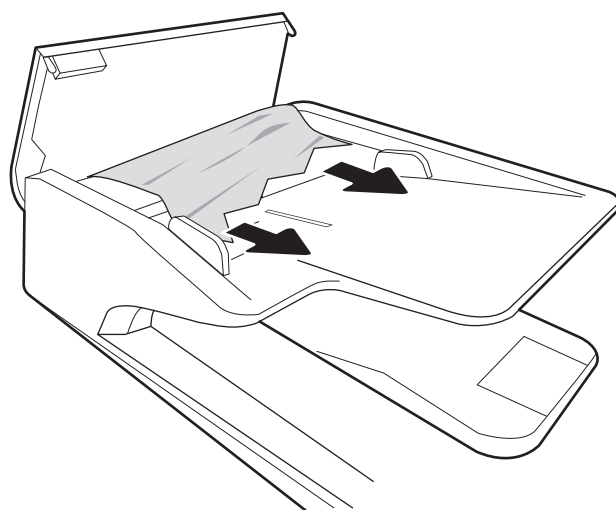
1. Dvignite zapah, da sprostite pokrov samodejnega podajalnika dokumentov.



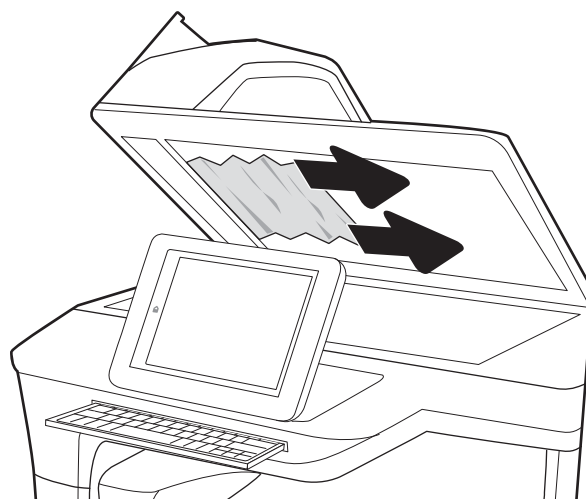
2. Odprite pokrov samodejnega podajalnika dokumentov.



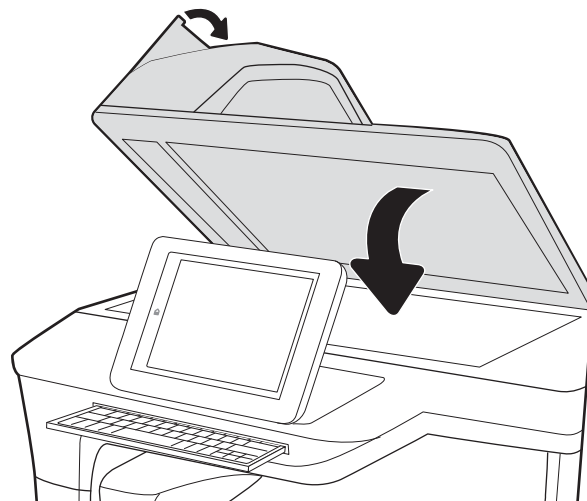
3. Odstranite zagozdeni papir.




4. Dvignite pokrov optičnega bralnika in odstranite zagozdeni papir z dna pokrova optičnega bralnika.




5. Zaprite pokrov optičnega bralnika in pokrov samodejnega podajalnika dokumentov.



6. Če nekaj listov še vedno ostane v izdelku, se na nadzorni plošči prikažejo navodila za odstranitev preostalih listov.

 **OPOMBA:** Prepričajte se, da so vodila na vhodnem pladnju podajalnika dokumentov nastavljena tesno ob dokumentu, da se izognete zastojem. Z izvirnega dokumenta odstranite vse sponke.

 **OPOMBA:** Pri tiskanju izvirnih dokumentov na težek, sijajen papir, so zastoji lahko pogostejši kot pri tiskanju na navaden papir.

Izboljšanje kakovosti slike pri optičnem branju

- [Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži](#)
- [Preverjanje nastavitve ločljivosti](#)
- [Preverjanje nastavitve barv](#)
- [Preverjanje nastavitve prilagajanja slike](#)
- [Optimiranje kakovosti optičnega branja za besedilo ali slike](#)
- [Preverjanje nastavitve izhodne kakovosti](#)
- [Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v samodejnem podajalniku dokumentov \(SPD\)](#)

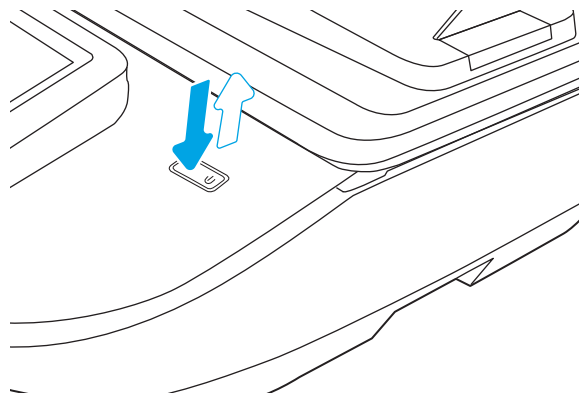
Najprej preskusite teh nekaj preprostih korakov:

- Namesto samodejnega podajalnika dokumentov (SPD) uporabite ploski optični bralnik.
- Uporabite izvornike v visoki kakovosti.
- Če uporabljate podajalnik dokumentov, uporabite vodila za papir, da pravilno naložite izvornik v podajalnik, s tem boste preprečili nejasne in poševne slike.

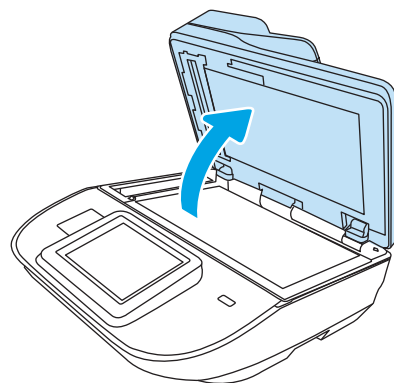
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži

Sčasoma se lahko na steklu optičnega bralnika in belem plastičnem notranjem delu nabere prah, ki lahko vpliva na kakovost. Če so na optično prebranih straneh proge, nepričakovane črte, črne pike oziroma je kakovost natisa slaba ali je na njem nejasno besedilo, upoštevajte spodnja navodila za čiščenje optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite izdelek, in nato izključite napajalni kabel iz električne vtičnice.



2. Odprite pokrov optičnega bralnika.

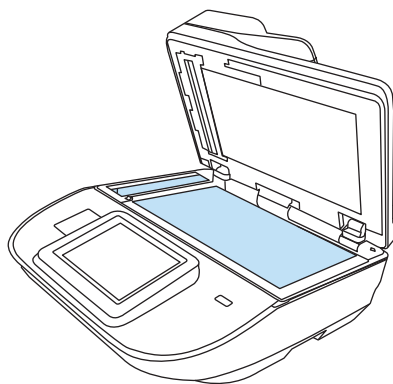


3. Steklo optičnega bralnika in pasove podajalnika dokumentov očistite z mehko krpo ali gobico, navlaženo z neabrazivnim čistilom za steklo.


POZOR: Izdelka ne čistite z jedkimi sredstvi, acetonom, benzenom, amoniakom, etilnim alkoholom ali ogljikovim tetrakloridom, ker ga lahko poškodujejo. Tekočin ne nanašajte neposredno na steklo. Lahko namreč prodrejo v izdelek in ga poškodujejo.

OPOMBA: Če imate na kopijah težave s progami, kadar uporabljate podajalnik dokumentov, očistite manjše steklene okence na levi strani optičnega bralnika.

4. Steklo optičnega bralnika in bele plastične dele posušite z jelenjo kožo ali celulozno spužvo, da ne nastanejo pike.
5. Priključite napajalni kabel na vtičnico in pritisnite gumb za vklop/izklop, da vklopite optični bralnik.



Preverjanje nastavitve ločljivosti

 **OPOMBA:** Nastavitve ločljivosti na visoko vrednost poveča velikost datoteke in podaljša čas optičnega branja.

Upoštevajte spodnja navodila za prilagajanje nastavitve ločljivosti:

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje](#).
2. Izberite eno od naslednjih funkcij optičnega branja:
 - [Optično preberi v e-pošto](#)
 - [Faks](#)
 - [Optično branje v omrežno mapo](#)
 - [Optično beri na USB](#)
 - [Optično beri na SharePoint®](#)
3. Izberite [Možnosti](#) in nato [Vrsta in ločljivost datoteke](#) ali [Ločljivost](#).
4. Izberite eno od vnaprej nastavljenih možnosti za [Ločljivost](#) in nato [Končano](#).
5. Za začetek optičnega branja izberite možnost [Pošlji](#) ali [Shrani](#).

Preverjanje nastavitve barv

Upoštevajte spodnja navodila za prilagajanje nastavitve barv:

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje](#).
2. Izberite eno od naslednjih funkcij optičnega branja:
 - [Faks](#)
 - [Optično branje v e-pošto](#)

- [Optično branje v omrežno mapo](#)
 - [Optično beri na USB](#)
 - [Optično beri na SharePoint®](#)
3. Izberite [Možnosti](#).
 4. V podoknu Možnosti se pomaknite do možnosti [Barvno/črno-belo](#) in jo izberite.
 5. Izberite eno od vnaprej določenih možnosti.
 6. Izberite možnost [Pošlji](#).

Preverjanje nastavitev prilagajanja slike

Prilagodite naslednje dodatne nastavitve, če želite izboljšati kakovost optičnega branja:

- **Ostrina:** Jasnejše ali mehkejše slike. Na primer, s povečanjem ostrine besedilo postane jasnejše, z zmanjšanjem pa fotografije postanejo bolj gladke.
 - **Temnost:** Povečajte ali zmanjšajte količino bele in črne, uporabljene v barvno optično prebranih slikah.
 - **Kontrast:** Povečajte ali zmanjšajte razliko med najsvetlejšo in najtemnejšo barvo na sliki.
 - **Brisanje ozadja:** Odstranite blede barve z ozadja optično prebranih slik. Če je na primer izvornik natisnjen na barvni papir, uporabite to funkcijo za osvetlitev ozadja, ne da bi vplivali na temnost slike.
 - **Tonsko:** Izdelek samodejno prilagodi možnosti [Temnost](#), [Kontrast](#) in [Brisanje ozadja](#) na najprimernejšo za optično prebrani dokument.
1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje](#).
 2. Izberite eno od naslednjih funkcij optičnega branja:
 - [Optično branje v e-pošto](#)
 - [Optično branje v omrežno mapo](#)
 - [Faks](#)
 - [Optično beri na USB](#)
 - [Optično beri na SharePoint®](#)
 3. Izberite [Možnosti](#) in nato [Prilagajanje slike](#).
 4. Prilagodite drsnike za nastavitve ravni in nato izberite gumb [Končano](#).
 5. Za začetek optičnega branja izberite možnost [Pošlji](#) ali [Shrani](#).



OPOMBA: Te nastavitve sočasne. Ko končate opravilo, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.

Optimiranje kakovosti optičnega branja za besedilo ali slike

Opravilo optičnega branja lahko optimirate za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje](#).
2. Izberite eno od naslednjih funkcij optičnega branja:
 - [Optično branje v e-pošto](#)
 - [Faks](#)
 - [Optično branje v omrežno mapo](#)
 - [Optično beri na USB](#)
 - [Optično beri na SharePoint®](#)
3. Izberite [Možnosti](#) in nato [Optimiziraj besedilo/sliko](#).
4. Izberite eno od vnaprej določenih možnosti.
5. Za začetek optičnega branja izberite možnost [Pošlji](#) ali [Shrani](#).



OPOMBA: Te nastavitve so začasne. Ko končate opravilo, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.

Preverjanje nastavitve izhodne kakovosti

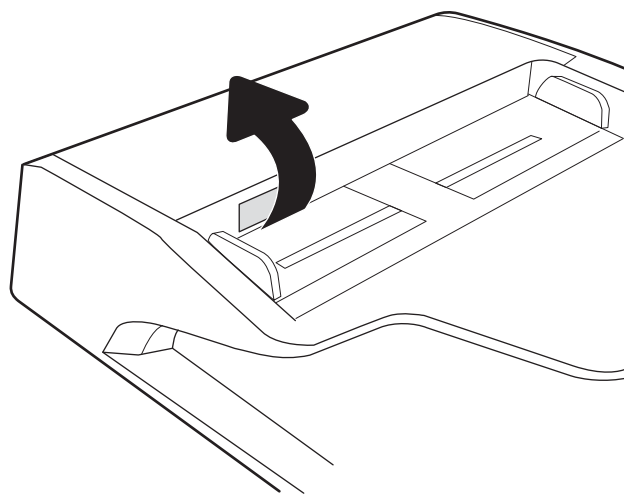
S to nastavitvijo prilagodite raven stiskanja pri shranjevanju datoteke. Za najvišjo kakovost izberite najvišjo nastavitvev.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka izberite [Optično branje](#).
2. Izberite eno od naslednjih funkcij optičnega branja:
 - [Optično preberi v e-pošto](#)
 - [Faks](#)
 - [Optično branje v omrežno mapo](#)
 - [Optično beri na USB](#)
 - [Optično beri na SharePoint®](#)
3. Izberite [Možnosti](#) in nato [Vrsta in ločljivost datoteke](#).
4. Izberite eno od vnaprej nastavljenih možnosti [Kakovost in velikost datoteke](#) in nato izberite [Končano](#).
5. Za začetek optičnega branja izberite možnost [Pošlji](#) ali [Shrani](#).

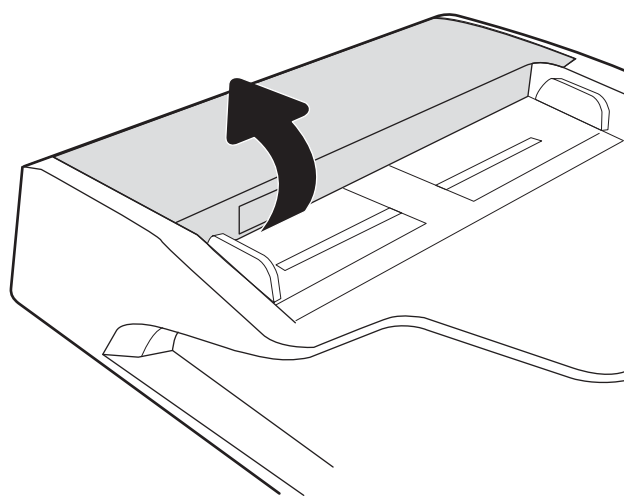
Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v samodejnim podajalniku dokumentov (SPD)

Če samodejni podajalnik dokumentov listov ne pobira pravilno ali ustvarja poševne natise, upoštevajte ta navodila.

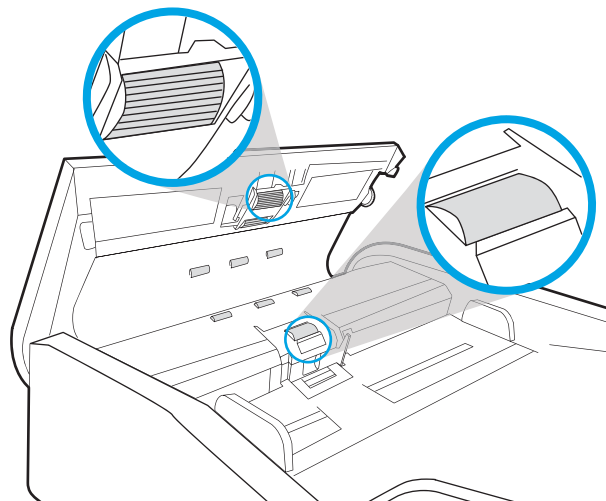
1. Dvignite zapah, da sprostite pokrov samodejnega podajalnika dokumentov.



2. Odprite pokrov samodejnega podajalnika dokumentov.

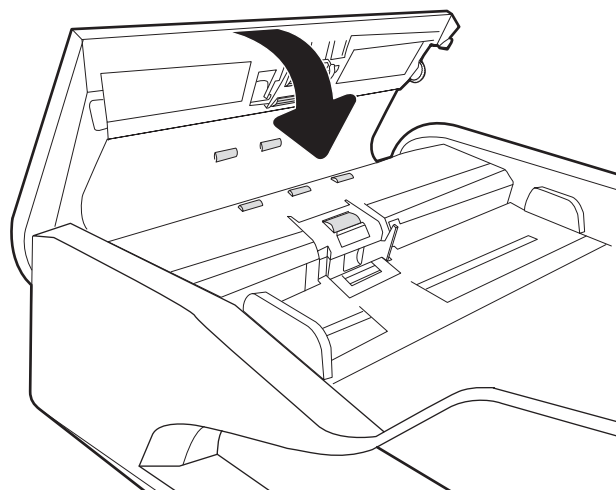


3. S stisnjenim zrakom ali čisto krpo, ki ne pušča vlaken in ste jo navlažili s toplo vodo, odstranite vse vidne delce ali prah z vseh valjčkov in ločilnih blazinic.




4. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov.

OPOMBA: Preverite, ali je zapah na zgornjem delu pokrova podajalnika dokumentov popolnoma zaprt.



Če težave ne morete odpraviti, preverite, ali so ločevalna blazinica podajalnika dokumentov in valji poškodovani ali izrabljeni, ter jih po potrebi zamenjajte.

 **OPOMBA:** Novi valji imajo grobo površino. Z obrabo postanejo valji gladki.

Odpravljanje težav z žičnim omrežjem

Uvod

Določene vrste težav lahko pomenijo težavo z omrežno komunikacijo. Te težave so naslednje:

- Občasna izguba možnosti komunikacije z izdelkom
- Med namestitvijo gonilnika ni mogoče najti izdelka
- Občasna nezmožnost optičnega branja



OPOMBA: Če prihaja do občasnih prekinitev omrežne povezave, najprej posodobite vdelano programsko opremo izdelka. Za navodila o posodabljanju vdelane programske opreme izdelka obiščite spletno mesto <http://support.hp.com>, poiščite svoj izdelek in nato poiščite »posodobitev vdelane programske opreme«.

Preverite naslednje, da ugotovite, ali izdelek komunicira z omrežjem. Preden začnete, na nadzorni plošči izdelka odprite konfiguracijsko stran in na njej poiščite naslov IP izdelka.

- [Slaba fizična povezava](#)
- [Računalnik ne more komunicirati z izdelkom](#)
- [Izdelek uporablja napačne nastavitve povezave in dupleksa za omrežje](#)
- [Nova programska oprema morda povzroča težave z združljivostjo](#)
- [Računalnik ali delovna postaja je morda nepravilno nastavljena](#)
- [Izdelek je onemogočen ali pa so napačne druge omrežne nastavitve](#)



OPOMBA: HP ne podpira omrežnega povezovanja enakovrednih računalnikov, saj je to funkcija Microsoftovih operacijskih sistemov in ne HP-jevih gonilnikov optičnega branja. Več informacij je na voljo na spletnem naslovu www.microsoft.com.

Slaba fizična povezava

1. Preverite, ali je izdelek priključen na ustrezna omrežna vrata in z ustrezno dolgim kablom.
2. Preverite, ali so kabli ustrezno pritrjeni.
3. Oglejte si povezavo z omrežnimi vrati na hrbtni strani izdelka in se prepričajte, da oranžna lučka aktivnosti utripa, ki označuje omrežni promet, in da neprekinjeno sveti zelena lučka stanja povezave, ki označuje omrežno povezavo.
4. Če težave ne uspete odpraviti, poskusite z uporabo drugega kabla ali vrat v zvezdišču.

Računalnik ne more komunicirati z izdelkom

1. Testirajte omrežno komunikacijo tako, da preverite dosegljivost omrežja.
 - a. Odprite ukazno vrstico v računalniku.

- V operacijskem sistemu Windows kliknite **Start**, kliknite **Zaženi**, vnesite `cmd` in pritisnite [Enter](#).
 - b. Vnesite `ping` in takoj zatem naslov IP izdelka.
 - c. Če se v oknu prikažejo povratni časi, omrežje deluje.
2. Če ukaz za preverjanje dosegljivosti ne uspe, preverite, ali so omrežna zvezdišča vklopljena, in nato preverite, ali so nastavitve omrežja, izdelek in računalnik konfigurirani za isto omrežje (znano tudi kot podomrežje).

Izdelek uporablja napačne nastavitve povezave in dupleksa za omrežje

HP priporoča, da te nastavitve pustite v samodejnem načinu (privzeta nastavitve). Če te nastavitve spremenite, jih morate spremeniti tudi za omrežje.

Nova programska oprema morda povzroča težave z združljivostjo

Preverite, ali so novi programi pravilno nameščeni in ali uporabljajo ustrezen gonilnik optičnega bralnika.

Računalnik ali delovna postaja je morda nepravilno nastavljena

1. Preverite omrežne gonilnike, gonilnike optičnega bralnika in nastavitve preusmeritve omrežja.
2. Preverite, ali je operacijski sistem pravilno konfiguriran.

Izdelek je onemogočen ali pa so napačne druge omrežne nastavitve

1. Preglejte strani izdelka s podatki o konfiguraciji/omrežju, da preverite stanje omrežnih nastavitvev in protokolov.
2. Po potrebi znova konfigurirajte omrežne nastavitve.

Stvarno kazalo

B

- bližnjice za optično branje 76
- Bonjour
 - prepoznavanje 100

Č

- čiščenje
 - steklena plošča 129

D

- deli
 - naročanje 93
- digitalno pošiljanje
 - mape 69
 - pošiljanje dokumentov 66
 - USB 71
- dodajanje ali odstranjevanje
 - naprave 82
- držalo za povezavo strojne opreme 91

E

- e-pošta
 - pošiljanje dokumentov 66

F

- FTP, optično branje v 78
- funkcije
 - podpora za dolge strani 79
 - podpora za posebno dolge strani 79
 - samodejno zaznavanje barv 80
 - zaznavanje podajanja več listov 79

G

- gonilniki
 - velikosti papirja 61
- gumb Domov
 - mesto 3, 7

- gumb Odjava
 - mesto 7
- gumb Odjavi
 - mesto 3
- gumb Pomoč
 - mesto 3, 7
- gumb Prijava
 - mesto 7
- gumb Vpis
 - mesto 3
- gumb za napajanje, mesto 2, 6
- gumb za vklop/izklop, mesto 2, 6
- gumb Začni kopiranje
 - mesto 3, 7

H

- hitrost, odpravljanje težav 85
- hitrost, optimiziranje 113
- HP Digital Sending Software (HP DSS) 115
- HP-jev vdelani spletni strežnik
 - funkcije 100
 - nastavitve digitalnega pošiljanja 103
 - nastavitve optičnega branja 103
 - odpiranje 107
 - omrežne nastavitve 105
 - orodja za faks 104
 - preimenovanje izdelka 107
 - spreminjanje omrežnih nastavitev 107
 - varnostne nastavitve 104
- HP-jev vdelani spletni strežnik (EWS)
 - omrežna povezava 100
- HP-jeva podpora za stranke 118
- HP TWAIN 15
- HP Web Jetadmin 115

I

- informacije o izdelku 1
- Internet Explorer, podprte različice
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 100
- IPsec 111
- ISIS 15
- izdelek
 - način spanja 16
 - samodejna ustavitve 16
- izhodni pladenj
 - mesto 2, 6

J

- Jetadmin, HP Web 115
- JetAdvantage 74

K

- kabel USB
 - odpravljanje težav 120
- kabli
 - odpravljanje težav 120
- kompleti za vzdrževanje
 - številke delov 95

M

- mape
 - pošiljanje 69
- maska podomrežja 108

N

- Način spanja 16
- način spanja 113
- nadgradnja vdelane programske opreme 116
- nadomestni deli
 - številke delov 95
- nadzorna plošča
 - mesto funkcij 3, 7

- namestitve programske opreme
 - odpravljanje težav 120
 - napajalnik
 - odpravljanje težav s kabli 120
 - naročanje
 - komplet za zamenjavo valjev 93
 - potrošni material 95
 - naslov IPv4 108
 - naslov IPv6 108
 - nastavitve
 - obnovitev tovarniških 119
 - nastavitve digitalnega pošiljanja
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 103
 - nastavitve dupleksne omrežne povezave, spreminjanje 109
 - nastavitve hitrosti omrežne povezave, spreminjanje 109
 - nastavitve optičnega branja
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 103
 - nastavitve upravljanja napajanja 123
 - Netscape Navigator, podprte različice
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 100
- O**
- oblak, optično branje v 78
 - obnovitev tovarniških nastavitvev 119
 - obrezovanje optično prebrane strani 81
 - odpravljanje težav
 - hitrost 85
 - kabli 120
 - namestitvev 120
 - napajanje 122
 - odstranitev in ponovna namestitvev programske opreme 120, 122
 - prenehanje delovanja 122
 - težave s podajanjem papirja 124
 - težave z omrežjem 135
 - zastoji 126
 - žično omrežje 135
 - odpravljanje težav, orodja za vdelani spletni strežnik HP 104
 - odstranitev in ponovna namestitvev programske opreme 120, 122
 - ogled bližnjic za optično branje 76
 - omrežja
 - HP Web Jetadmin 115
 - maska podomrežja 108
 - naslov IPv4 108
 - naslov IPv6 108
 - privzeti prehod 108
 - omrežje
 - ime tiskalnika, spreminjanje 107
 - nastavitve, ogled 107
 - nastavitve, spreminjanje 107
 - omrežna mapa, optično branje v 69
 - omrežne nastavitve
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 105
 - Optično beri na USB 71
 - optično branje
 - izvirniki 64
 - optimiranje za besedilo ali slike 131
 - optično branje črno-belega besedila 82
 - optično branje na e-poštni naslov pošiljanje dokumentov 66
 - Optično branje na pogon USB
 - omogočanje 43
 - optično branje na pogon USB 71
 - optično branje v FTP 78
 - optično branje v mapo 69
 - optično branje v oblak 78
 - Optično branje v omrežno mapo 69
 - optično branje v omrežno mapo začetna namestitvev 33
 - optično branje v SharePoint 79
 - optimiranje optično prebranih slik 131
 - orodja za faks
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 104
- P**
- papir
 - podprte velikosti 61
 - zastoji 126
 - plošča na dotik 2, 6
 - mesto 2, 6
 - podajalnik dokumentov
 - čiščenje 132
 - težave s podajanjem papirja 125
 - vstavljanje dokumentov 64
 - zastoji 126
 - podpora
 - splet 118
 - podpora za dolge strani 79
 - podpora za stranje
 - splet 118
 - poraba energije
 - 2 W ali manj 113
 - poraba energije, optimiziranje 113
 - poslovne rešitve HP JetAdvantage 74
 - pošiljanje na e-poštni naslov
 - pošiljanje dokumentov 66
 - potrošni material
 - naročanje 95
 - številke delov 95
 - prehod, nastavitve privzetega 108
 - prilagajanje usmerjenosti strani, glede na jezik 81
 - privzeti prehod, nastavitvev 108
 - programska oprema
 - HP Digital Sending Software (HP DSS) 115
 - odpravljanje težav z namestitvijo 120
 - odstranitev in ponovna namestitvev 120, 122
 - Windows 15
 - Programska oprema HP Scan Extended
 - vizitka 15
 - programska oprema optičnega bralnika
 - Windows 15
 - Programska oprema za operacijski sistem Windows 15
- R**
- Raziskovalec, podprte različice
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 100
- S**
- samodejno brisanje praznih strani 81
 - samodejno obrezovanje optično prebrane slike na velikost strani 81
 - samodejno prilagajanje usmerjenosti strani 81
 - Samodejno zaznavanje barv 80
 - samodejno zaznavanje velikosti strani 81
 - SharePoint, optično branje v 79

- sistemske zahteve
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 100
- skener
 - čiščenje stekla 129
- spletna mesta
 - HP Web Jetadmin, prenos 115
 - nadomestni deli 93
 - naročanje potrošnega materiala 95
 - podpora za stranke 118
- spletna podpora 118
- splošne konfiguracijske nastavitve
 - vdelani spletni strežnik HP 102
- spreminjanje bližnjic za optično branje 76
- steklena plošča, čiščenje 129
- strani z informacijami
 - vdelani spletni strežnik HP 101
- Š**
- številke delov
 - kartuše s sponkami 95
 - nadomestni deli 95
- T**
- TCP/IP
 - ročno konfiguriranje parametrov IPv4 108
 - ročno konfiguriranje parametrov IPv6 108
- tehnična podpora
 - splet 118
- težave s pobiranjem papirja
 - odpravljanje 124
- trdi diski
 - šifrirani 112
- TWAIN 15
- U**
- upravljanje napajanja 123
- upravljanje omrežja 107
- USB
 - pošiljanje v 71
- ustvarjanje bližnjic za optično branje 76
- V**
- valj
 - zamenjava 93
- valji
 - čiščenje, podajalnik dokumentov 132
- valji podajalnika dokumentov
 - čiščenje 132
- varnost
 - šifrirani trdi disk 112
- Varnost IP 111
- varnostne nastavitve
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 104
- vdelana programska oprema, nadgradnja 116
- vdelani spletni strežnik
 - dodeljevanje gesel 111
 - funkcije 100
 - odpiranje 107
 - preimenovanje izdelka 107
 - spreminjanje omrežnih nastavitvev 107
- vdelani spletni strežnik (EWS)
 - omrežna povezava 100
- vdelani spletni strežnik HP
 - orodja za odpravljanje težav 104
 - splošne konfiguracijske nastavitve 102
 - strani z informacijami 101
- vhodni in izhodni pladenj
 - mesto 2, 6
- vhodni pladenj
 - nasveti za nalaganje 60
- vklop optičnega bralnika
 - odpravljanje težav 122
- vodila za papir, mesto 2
- vodili za papir, mesto 6
- Z**
- zahteve brskalnika
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 100
- zahteve spletnega brskalnika
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 100
- zaklep
 - matična plošča 112
- zamenjava valja 93
- zaslon na dotik
 - mesto funkcij 3, 7
- zastoji
 - podajalnik dokumentov 126
 - vzroki 126
- zastoji papirja
 - podajalnik dokumentov 126
- zaznavanje podajanja več listov 79
- zaznavanje velikosti strani 81

