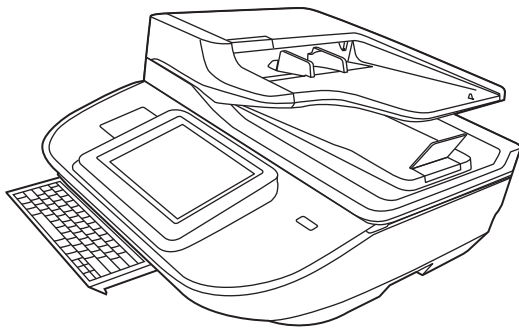


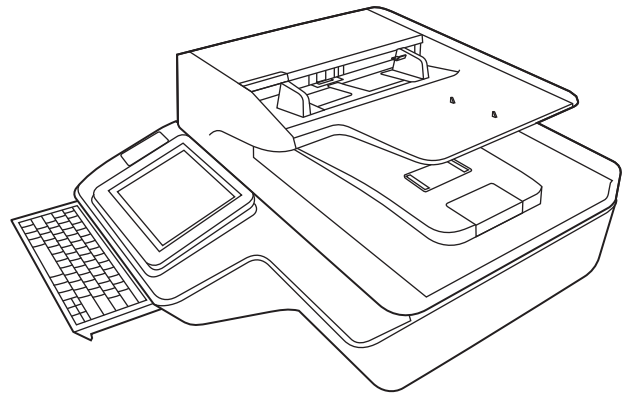


Робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture,
сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

Посібник користувача



8500 fn2



N9120 fn2



www.hp.com/go/DSFlow8500fn2
www.hp.com/support/sjflowN9120fn2



Робоча станція HP Digital Sender Flow 8500
fn2 Document Capture, сканер для
документів HP ScanJet Enterprise Flow
N9120 fn2

Посібник користувача

Авторські права та ліцензія

© 2020 Copyright HP Development Company, L.P.

Відтворення, адаптація або переклад без попереднього письмового дозволу заборонені, окрім випадків, передбачених законом про авторські права.

Подану тут інформацію може бути змінено без попередження.

Усі гарантійні зобов'язання щодо товарів і послуг HP викладено в положеннях прямої гарантії, яка додається до таких товарів і послуг. Жодна інформація в цьому документі не може бути витлумачена як така, що містить додаткові гарантійні зобов'язання. Компанія HP не несе відповідальності за технічні чи редакторські помилки або пропуски, що можуть міститися в цьому документі.

Належність торговельних марок

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® та PostScript® є товарними знаками Adobe Systems Incorporated.

Apple і емблема Apple є товарними знаками компанії Apple Inc., зареєстрованими в США та інших країнах/регіонах.

OS X є товарним знаком корпорації Apple Inc., зареєстрованим у США та інших країнах/регіонах.

AirPrint є товарним знаком корпорації Apple Inc., зареєстрованим у США та інших країнах/регіонах.

Google™ є торговою маркою Google Inc.

Microsoft® і Windows® є зареєстрованими торговельними марками корпорації Microsoft у США.

UNIX® є зареєстрованим товарним знаком The Open Group.

Edition 4, 7/2020

Зміст

1 Оглядова інформація про виріб	1
Вигляд виробу (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)	2
Вигляд спереду	2
Вигляд ззаду	2
Огляд панелі керування	3
Використання панелі керування	4
Вигляд виробу (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	6
Вигляд спереду	6
Вигляд ззаду	6
Огляд панелі керування	7
Використання панелі керування	8
Характеристики виробу	10
Підтримувані операційні системи (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)	10
Підтримувані операційні системи (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	10
Розміри виробу (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)	11
Розміри виробу (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	11
Споживана потужність, електротехнічні характеристики та акустична емісія	12
Діапазон умов експлуатації (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)	12
Діапазон умов експлуатації (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	12
Встановлення апаратного і програмного забезпечення	14
Налаштування апаратного забезпечення	14
Як отримати оновлення програмного забезпечення	14
Програмне забезпечення сканера (Windows)	15
Програмне забезпечення HP Scan	15
HP TWAIN	15
ISIS	15
WIA	15
Параметри режиму сну та автовимикання	16

2 Використання сканера	17
Налаштування сканера	18
Налаштування функції сканування в електронну пошту	18
Вступ	18
Перед тим як розпочати	18
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	19
Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі	20
Крок 3. Налаштування функції надсилання в електронну пошту	20
Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти	21
Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти	24
Крок 4. Створення набору швидких параметрів (додатково)	29
Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково)	30
Вступ	30
Налаштування сервера вихідної електронної пошти (SMTP) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook	30
Налаштування функції сканування у факс	33
Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP	33
Крок 2. Налаштування функції сканування у факс	33
Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)	34
Вступ	34
Перед тим як розпочати	34
Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP	35
Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)	35
Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку	35
Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку	37
Налаштування сканування на диск USB	46
Вступ	47
Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP	47
Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB	47
Крок 3. Створення набору швидких параметрів (додатково)	48
Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB	49
Параметри файлу за замовчуванням для налаштування функції зберігання на накопичувач USB	49
Налаштування функції сканування в SharePoint®	50
Вступ	51
Перед тим як розпочати	51

Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	51
Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів	52
Сканування та зберігання файлу безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint	54
Настройки і параметри для наборів швидких параметрів сканування для збереження до SharePoint®	55
Створення швидкого завдання	57
Вступ	57
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	57
Крок 2. Додавання і керування наборами швидких параметрів	58
Додавання набору швидких параметрів	58
Редагування набору швидких параметрів	59
Копіювання набору швидких параметрів	60
Вилучення набору швидких параметрів	60
Настройки і параметри наборів швидких параметрів	61
Завантаження оригіналів	65
Поради щодо завантаження документів	65
Підтримувані розміри і типи паперу	66
Завантажте папір до вхідного лотка автоматичного подавача документів (АПД)	67
Вступ	67
Необхідні рекомендації перед завантаженням документів	68
Способи завантаження документів	68
Завантажуйте документи одного розміру	69
Покладіть документи на скло сканера	69
Сканування	71
Надсилання відсканованих документів на одну або кілька адрес ел. пошти	71
Вступ	71
Сканування і надсилання документа на електронну пошту	71
Scan to Fax (Сканувати на факс)	73
Вступ	73
Scan to Fax (Сканувати на факс)	73
Сканування і надсилання в мережеву папку	74
Вступ	74
Сканування і збереження документа у мережеву папку	74
Сканування і надсилання на флеш-накопичувач USB	76
Вступ	76
Сканування і збереження документа на флеш-накопичувачі USB	76
Додаткові параметри у режимі сканування	77
Бізнес-рішення HP JetAdvantage	80
Додаткові завдання сканування	80
Використання програми сканування (Windows)	81

Робота з ярликами сканування	81
Перегляд ярликів сканування	82
Створення ярликів сканування	82
Редагування ярликів сканування	82
Сканування як зображення	82
Сканування у PDF	83
Сканування тексту для редагування (OCR)	83
Сканування для надсилання електронною поштою	83
Send to cloud (Надіслати в хмару)	83
Сканування на FTP	83
Сканування до SharePoint	84
Сканування довгих документів	84
Розпізнання кількох сторінок	84
Звичайне сканування	85
Відфільтрування кольору в документі (маскування кольору)	85
Автоматичне визначення кольору	85
Автоматичне вирівнювання сканованих зображень	86
Автоматичне видалення порожніх сторінок	86
Автоматичне визначення орієнтації сторінки	86
Автоматичне визначення розміру сторінки	87
Автоматичне обрізання або збільшення відсканованого зображення до вибраного розміру сторінки	87
Сканування в режимі «Чорно-білий текст»	87
Додавання або видалення пристрою	88
Сканування за допомогою іншого програмного забезпечення сканування	88
Використання ПЗ сканування (OS X)	89
Поради щодо сканування	90
Оптимізація сканування та швидкість виконання завдань	90
3 Догляд і обслуговування	91
Очищення виробу	92
Очищення сканувальних смуг	92
Очистіть валики	92
Вступ	92
Очистіть валики	93
Встановлення додаткового приладдя в пристосування для підключення обладнання	95
Заміна деталей	97
Заміна розділювальних валиків і кришки	97
Замовлення витратних матеріалів для техобслуговування та сканування	99
Замовлення деталей та аксесуарів	99
Деталі для самостійної заміни користувачем	99

4 Керування сканером	103
Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP Embedded Web Server (EWS)	104
Вступ	104
Відкриття вбудованого веб-сервера HP	104
Функції вбудованого веб-сервера HP	105
Вкладка Information (Інформація)	105
Вкладка General (Загальні)	106
Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання)	107
Вкладка Fax (Факс)	108
Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей)	108
Вкладка Security (Безпека)	108
Вкладка HP Web Services (Веб-послуги HP)	109
Вкладка Networking (Робота в мережі)	109
Конфігурація мережевих параметрів IP	112
Обмеження спільного використання сканера	112
Перегляд або зміна мережевих параметрів	112
Перейменування сканера в мережі	112
Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування	113
Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування	113
Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку	114
Функції безпеки сканера	116
Вступ	116
Положення про безпеку	116
IP Security	116
Призначення паролю адміністратора	116
Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP	117
Блокування механізму форматування	117
Параметри збереження енергії	118
Вступ	118
Встановлення таймера сну і налаштування сканера на споживання не більше 2 Вт електроенергії	118
Встановлення розкладу переходу у сплячий режим	118
HP Web Jetadmin	120
HP Digital Sending Software (HP DSS)	121
Оновлення вбудованого програмного забезпечення	122
5 Вирішення проблем	123
Додаткове виправлення неполадок	124
Відновлення заводських параметрів	125
Вступ	125
Спосіб 1: відновлення заводських налаштувань на панелі керування сканера	125

Спосіб 2: відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP (лише для пристроїв, підключених до мережі)	125
Проблеми зі встановленням сканера	126
Перевірте кабелі	126
Деінсталюйте, а потім повторно інсталюйте драйвери та інструменти HP ScanJet (Windows) ...	126
Проблеми з живленням	128
Сканер не вмикається	128
Сканер призупинив роботу або вимкнувся	128
Сканер продовжує вимикатися	129
Сканер не підбирає папір або папір подається неправильно	130
Вступ	130
Сканер не захоплює папір	130
Сканер захоплює одночасно кілька аркушів паперу	130
Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів	131
Усунення застрягання паперу	132
Вступ	132
Регулярно або часто застрягає папір?	132
Усунення застрягання паперу в автоматичному подавачі документів (АПД)	132
Покращення якості відсканованого зображення	135
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям	135
Перевірка налаштувань роздільної здатності	136
Перевірка налаштування кольору	137
Перевірка параметрів налаштування зображення	137
Оптимізація якості сканування для тексту або зображень	138
Перевірка налаштувань якості друкованого документа	138
Чищення роликів підбирання і розділювальної пластини в автоматичному подавачі документів (АПД)	139
Усунення несправностей дротового підключення	141
Вступ	141
Незадовільне фізичне під'єднання	141
Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером та виробом	141
Пристрій використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі	142
Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю	142
Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція	142
Вимкнено пристрій або неправильні інші мережеві налаштування	142
Показчик	143

1 Оглядова інформація про виріб

Цей посібник користувача містить важливу інформацію про робочу станцію HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture і сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.

- [Вигляд виробу \(робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture\)](#)
- [Вигляд виробу \(сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2\)](#)
- [Характеристики виробу](#)
- [Встановлення апаратного і програмного забезпечення](#)
- [Програмне забезпечення сканера \(Windows\)](#)
- [Параметри режиму сну та автовимикання](#)

Детальнішу інформацію можна знайти на веб-сайті www.hp.com/support/. Натисніть **Troubleshooting** (Усунення несправностей). Введіть назву сканера (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture або сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) і клацніть **Пошук**.

Сторінка HP з універсальною довідкою для пристроїв містить наступні розділи:

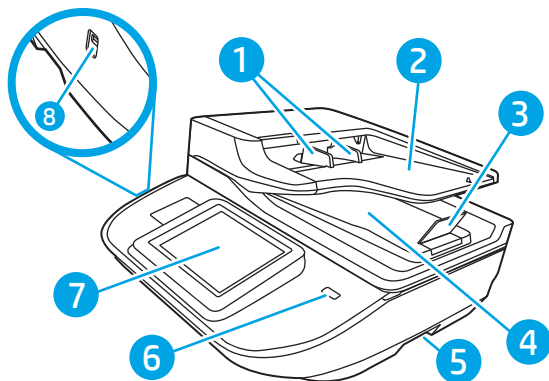
- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Перевірка наявності оновлень програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Вигляд виробу (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

У цьому розділі описуються фізичні компоненти робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.

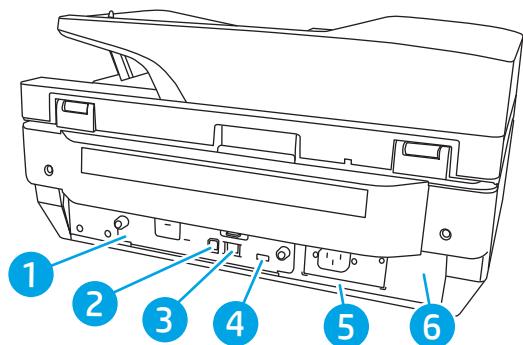
Вигляд спереду

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Піднімати виріб необхідно за ручки. Не піднімайте його за клавіатуру або автоматичний подавач документів (АПД).



Номер	Опис
1	Напрявні для паперу
2	Вхідний лоток для документів
3	Обмежувач ходу паперу
4	Вихідний лоток для документів
5	Ручки
6	кнопка живлення
7	Панель керування
8	Роз'єм для прямого друку з USB

Вигляд ззаду




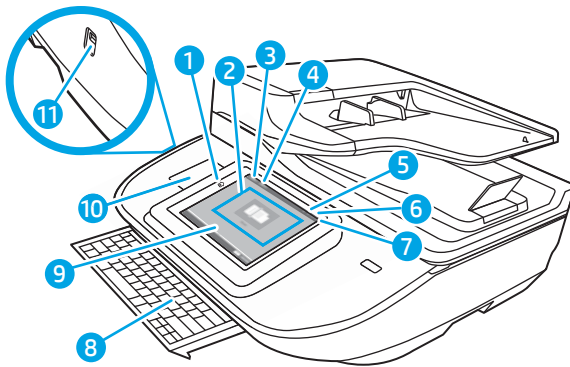
Номер	Опис
1	Світлодіод модулю форматування
2	Порт USB пристрою
3	Порт LAN
4	Порт Host USB
5	Гніздо живлення
6	Розташування серійного номера та номера виробу

Огляд панелі керування


На головному екрані можна вибирати функції пристрою та переглядати його поточний стан.

Кнопка переходу на головний екран дозволяє у будь-яку мить повернутися на головний екран.

 **ПРИМІТКА.** Функції, які відображаються на головному екрані, залежать від конфігурації пристрою.

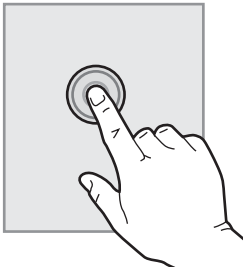


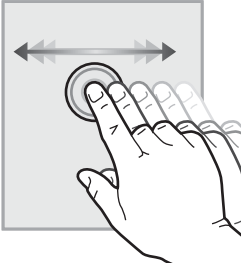
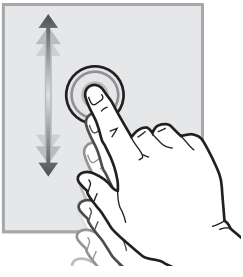
1	Головний екран 	Натисніть кнопку переходу на головний екран, щоб повернутися на головний екран
2	Область програм	Виберіть піктограму сканування, щоб відкрити програму. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб отримати доступ до інших програм. ПРИМІТКА. Доступні програми різняться залежно від пристрою. Адміністратор може налаштувати, які програми і в якому порядку відображатимуться
3	Reset (Скидання)	Виберіть параметр Reset (Скидання), щоб скасувати зміни, вивести пристрій із призупиненого стану, відобразити приховані помилки і відновити стандартні налаштування (зокрема мови та розкладки клавіатури)
4	Sign In (Вхід у систему) або Sign Out (Вихід із системи)	Виберіть Sign In (Вхід у систему), щоб отримати доступ до функцій безпеки. Виберіть Sign Out (Вийти), щоб вийти із системи пристрою. Пристрій відновить всі заводські налаштування. ПРИМІТКА. Цей параметр відображається лише якщо адміністратор налаштував пристрій вимагати дозволу для доступу до функцій

5	Information (Інформація) 	<p>Виберіть цей параметр, щоб відкрити екран, який забезпечує доступ до кількох типів інформації про пристрій. Натискайте параметри внизу екрана для отримання такої інформації.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Display Language (Мова дисплею): змінити мову налаштування протягом поточного сеансу користувача. • Sleep Mode (Режим сну): перехід пристрою у сплячий режим. • Ethernet: перегляд і зміна параметрів Ethernet. • HP Web Services (Веб-служби HP)
6	Help (Довідка) 	Натисніть Help (Довідка), щоб відкрити вбудовану довідку або веб-служби HP
7	Поточний час	Показує поточний час.
8	Клавіатура	<p>Цей пристрій обладнано висувною клавіатурою. Розкладка клавіш потрібною мовою відповідає розкладці на віртуальній клавіатурі на панелі керування пристрою. Якщо обрати іншу розкладку віртуальної клавіатури, клавіші на фізичній клавіатурі також буде переналаштовано на нову розкладку.</p> <p>ПРИМІТКА. У деяких країнах пристрій постачається у комплекті з клейкою накладкою клавіатури для налаштування клавіш для різних мов</p>
9	Індикатор сторінки головного екрана	<p>Вказує кількість сторінок на головному екрані або в програмі. Поточна сторінка виділяється. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб погортати сторінки</p>
10	Гніздо Hardware Integration Pocket (HIP)	<p>ПРИМІТКА. Перш ніж сканувати документи, адміністратор повинен увімкнути цей порт. Для оновлення вбудованого програмного забезпечення порт вмикати не обов'язково.</p> <p>Для під'єднання приладів та пристроїв сторонніх виробників</p>
11	Легкодоступний роз'єм USB	Підключіть USB-накопичувач для сканування без комп'ютера або для оновлення вбудованого програмного забезпечення пристрою

Використання панелі керування

Сенсорна панель керування виробу підтримує дії, описані нижче.

Дія	Опис	Приклад
<p>Дотик</p> 	<p>Натисніть елемент керування на екрані, щоб вибрати цей елемент або відкрити відповідне меню. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування</p>	<p>Виберіть піктограму Settings (Налаштування), щоб відкрити програму Settings (Налаштування)</p>

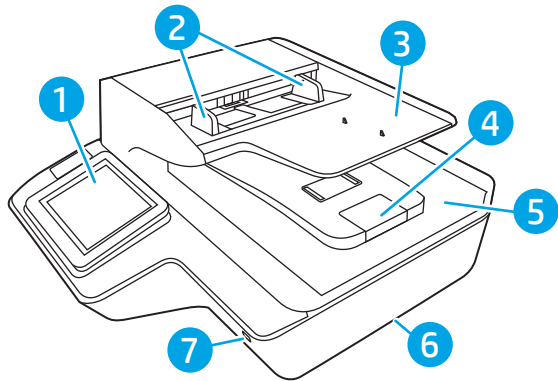
Дія	Опис	Приклад
<p data-bbox="277 222 389 249">Проведення</p> 	<p data-bbox="592 222 1007 279">Торкніться екрана і проведіть пальцем горизонтально, щоб прокрутити екран вбік.</p>	<p data-bbox="1038 222 1458 279">Проведіть пальцем, поки не відобразиться програма Settings (Налаштування).</p>
<p data-bbox="277 590 416 617">Прокручування</p> 	<p data-bbox="592 590 1007 695">Торкніться екрана і проведіть пальцем вертикально, щоб прокрутити екран вгору та вниз. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування.</p>	<p data-bbox="1038 590 1458 617">Прокрутіть програму Settings (Налаштування).</p>

Вигляд виробу (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

У цьому розділі описуються фізичні компоненти сканера для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.

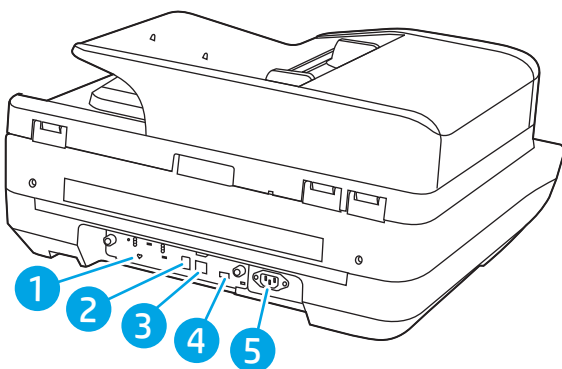
Вигляд спереду

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Піднімати виріб необхідно за основу. Не піднімайте його за клавіатуру або автоматичний подавач документів (АПД).



Номер	Опис
1	Панель керування
2	Напрявні для паперу
3	Вхідний лоток для документів
4	Обмежувач ходу паперу
5	Вихідний лоток для документів
6	Ручки
7	кнопка живлення

Вигляд ззаду




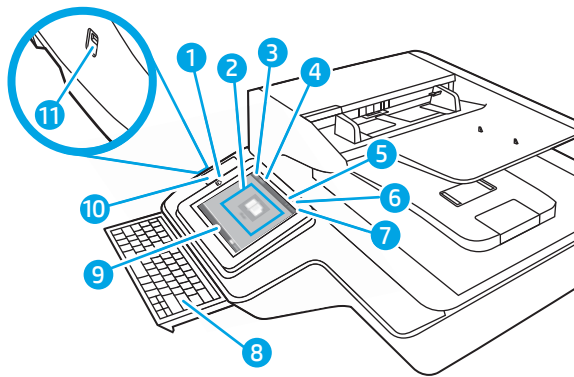
Номер	Опис
1	Світлодіод модулю форматування
2	Порт USB пристрою
3	Порт LAN
4	Порт Host USB
5	Розташування гнізда живлення, серійного номера та номера виробу

Огляд панелі керування


На головному екрані можна вибирати функції пристрою та переглядати його поточний стан.

Кнопка переходу на головний екран дозволяє у будь-яку мить повернутися на головний екран.

 **ПРИМІТКА.** Функції, які відображаються на головному екрані, залежать від конфігурації пристрою.

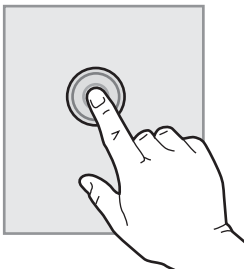


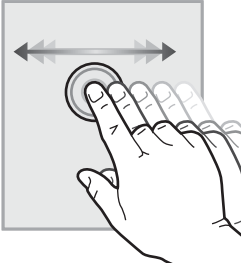
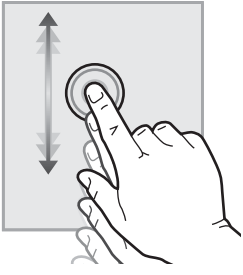
1	Головний екран 	Натисніть кнопку переходу на головний екран, щоб повернутися на головний екран
2	Область програм	Виберіть піктограму сканування, щоб відкрити програму. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб отримати доступ до інших програм. ПРИМІТКА. Доступні програми різняться залежно від пристрою. Адміністратор може налаштувати, які програми і в якому порядку відображатимуться
3	Reset (Скидання)	Виберіть Reset (Скидання), щоб скасувати зміни, вивести пристрій із призупиненого стану, відобразити приховані помилки і відновити стандартні налаштування (зокрема мови та розкладки клавіатури)
4	Sign In (Вхід у систему) або Sign Out (Вихід із системи)	Виберіть Sign In (Вхід у систему), щоб отримати доступ до функцій безпеки. Виберіть Sign Out (Вийти), щоб вийти із системи пристрою. Пристрій відновить всі заводські налаштування. ПРИМІТКА. Цей параметр відображається лише якщо адміністратор налаштував пристрій вимагати дозволу для доступу до функцій

5	Information (Інформація) 	<p>Виберіть Information (Інформація), щоб відкрити екран, який забезпечує доступ до кількох типів інформації про пристрій. Натискайте параметри внизу екрана для отримання такої інформації.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Display Language (Мова дисплея): зміна мови налаштування протягом поточного сеансу користувача. • Sleep Mode (Режим сну): перехід пристрою у сплячий режим. • Ethernet: перегляд і зміна параметрів Ethernet. • HP Web Services (Веб-служби HP)
6	Help (Довідка) 	Натисніть Help (Довідка), щоб відкрити вбудовану довідку або веб-служби HP
7	Поточний час	Показує поточний час
8	Клавіатура	<p>Цей пристрій обладнано висувною клавіатурою. Розкладка клавіш потрібною мовою відповідає розкладці на віртуальній клавіатурі на панелі керування пристроєм. Якщо обрати іншу розкладку віртуальної клавіатури, клавіші на фізичній клавіатурі також буде переналаштовано на нову розкладку.</p> <p>ПРИМІТКА. У деяких країнах пристрій постачається у комплекті з клейкою накладкою клавіатури для налаштування клавіш для різних мов</p>
9	Індикатор сторінки головного екрана	<p>Вказує кількість сторінок на головному екрані або в програмі. Поточна сторінка виділяється. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб погортати сторінки</p>
10	Гніздо Hardware Integration Pocket (HIP)	<p>ПРИМІТКА. Перш ніж сканувати документи, адміністратор повинен увімкнути цей порт. Для оновлення вбудованого програмного забезпечення порт вмикати не обов'язково.</p> <p>Для під'єднання приладів та пристроїв сторонніх виробників</p>
11	Легкодоступний роз'єм USB	Підключіть USB-накопичувач для сканування без комп'ютера або для оновлення вбудованого програмного забезпечення пристроєм

Використання панелі керування

Сенсорна панель керування виробу підтримує дії, описані нижче.

Дія	Опис	Приклад
<p>Дотик</p> 	<p>Натисніть елемент керування на екрані, щоб вибрати цей елемент або відкрити відповідне меню. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування</p>	<p>Виберіть піктограму Settings (Налаштування), щоб відкрити програму Settings (Налаштування)</p>

Дія	Опис	Приклад
<p data-bbox="277 222 389 247">Проведення</p> 	<p data-bbox="592 222 1007 275">Торкніться екрана і проведіть пальцем горизонтально, щоб прокрутити екран вбік</p>	<p data-bbox="1038 222 1458 275">Проведіть пальцем, поки не відобразиться програма Settings (Налаштування)</p>
<p data-bbox="277 590 416 615">Прокручування</p> 	<p data-bbox="592 590 1007 695">Торкніться екрана і проведіть пальцем вертикально, щоб прокрутити екран вгору та вниз. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування</p>	<p data-bbox="1038 590 1458 615">Прокрутіть програму Settings (Налаштування)</p>

Характеристики виробу

Підтримувані операційні системи (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

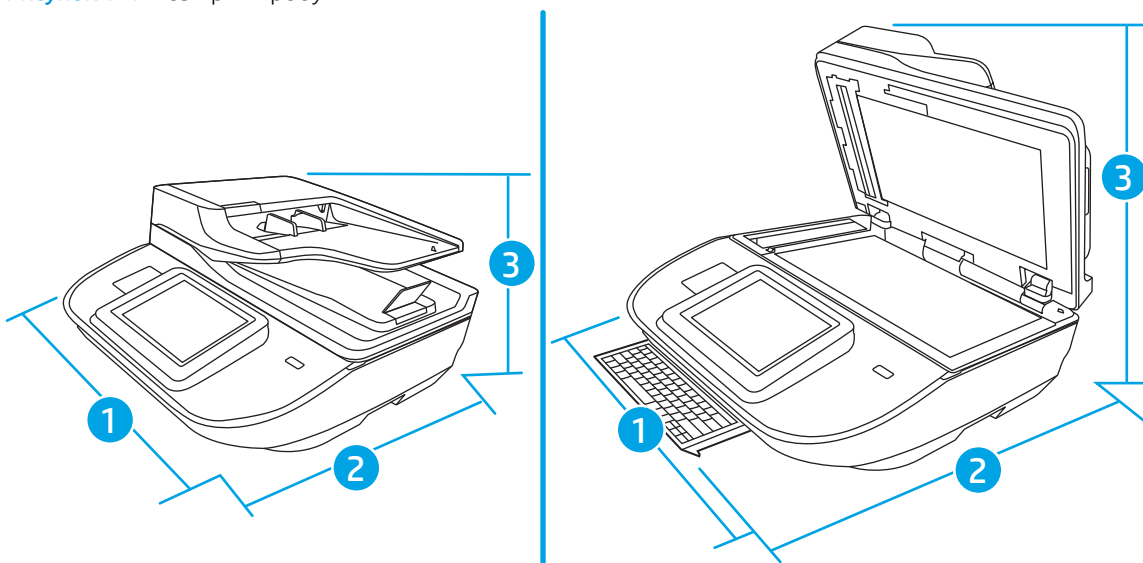
Підтримувані операційні системи	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8,1
	Windows 10
	OS X 10.10 Yosemite
	OS X 10.11 El Capitan
	OS X 10.12 Sierra

Підтримувані операційні системи (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Підтримувані операційні системи	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8.1
	Windows 10
	OS X 10.10 Yosemite
	OS X 10.11 El Capitan
	OS X 10.12 Sierra

Розміри виробу (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

Рисунок 1-1 Розміри виробу

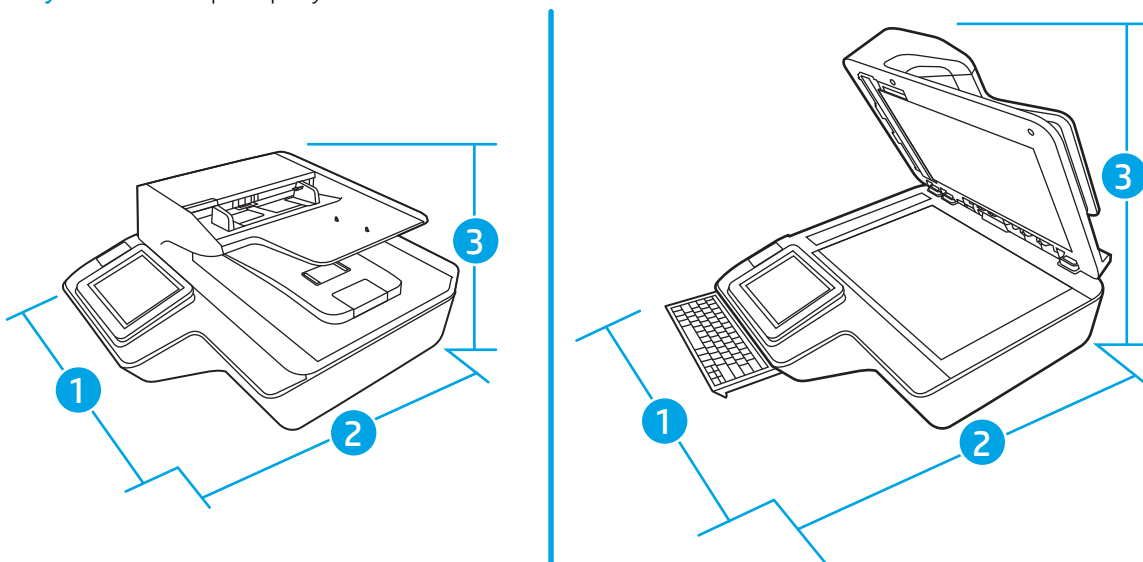


Таблиця 1-1 Розміри виробу

Виріб	Ширина	Глибина	Висота	Вага
Робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture (закрита)	512 мм	585,3 мм	263,4 мм	17,46 кг
Робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture (відкрита)	512 мм	717 мм	515 мм	17,46 кг

Розміри виробу (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Рисунок 1-2 Розміри виробу



Таблиця 1-2 Розміри виробу

Виріб	Ширина	Глибина	Висота	Вага
Сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 (закритий)	601,98 мм	635 мм	287,02 мм	21,4 кг
Сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 (відкритий)	601,98 мм	754,38 мм	622,3 мм	21,4 кг

Споживана потужність, електротехнічні характеристики та акустична емісія

У режимі готовності або сну споживання енергії значно зменшується, що сприяє збереженню природних ресурсів і зниженню витрати коштів, без впливу на продуктивність пристрою.

Джерело змінного струму:	Сканування FB		Двобічне сканування за допомогою автоматичного подавача документів	
	300 dpi	600 dpi	300 dpi	600 dpi
110 В зм. струму	< 30 Вт	< 30 Вт	< 60 Вт	< 50 Вт
230 В зм. струму	< 30 Вт	< 30 Вт	< 60 Вт	< 50 Вт

Живлення	Режим сну	Вимк.
110 В зм. струму	< 2 Вт	< 0,2 Вт
230 В зм. струму	< 2 Вт	< 0,2 Вт

Діапазон умов експлуатації (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

Живлення цього пристрою має здійснюватися сертифікованим джерелом живлення, позначеним **LPS** або **Limited Power Source**. Номінальна напруга блока живлення: 100–240 В~, вихідні параметри постійного струму: 32 В, 1,56 А, 50 Вт.

Назва	Опис
Температура	Використання сканера: від 10 °C до 35 °C
	Зберігання: від –40 °C до 60 °C
Відносна вологість	Використання сканера: від 15 % до 80 % без конденсації за температури 10–35 °C ()
	Зберігання: до 90 % за температури 30–60 °C ()

Діапазон умов експлуатації (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Живлення цього пристрою має здійснюватися сертифікованим джерелом живлення, позначеним **LPS** або **Limited Power Source**. Номінальна напруга блока живлення: 100–240 В~, вихідні параметри постійного струму: 32 В, 1,56 А, 50 Вт.

Name (Назва)	Опис
Температура	Використання сканера: від 10 до 35 °C
	Зберігання: від -40 до 60 °C
Відносна вологість	Використання сканера: від 15 до 80 % без конденсації за температури від 10 до 35 °C ()
	Зберігання: до 90 % за температури від 30 до 60 °C ()

Встановлення апаратного і програмного забезпечення

Налаштування апаратного забезпечення

Базові вказівки щодо встановлення читайте в Посібнику зі встановлення, що додається до виробу. Додаткові вказівки читайте на веб-сайті технічної підтримки HP.

Щоб отримати повну довідку HP для пристрою, перейдіть за адресою www.hp.com/support. Розділи технічної підтримки:

- Встановлення і налаштування
- Знайомство і використання
- Вирішення проблем
- Перевірте наявність оновлення програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Як отримати оновлення програмного забезпечення

Найновіші оновлення програмного забезпечення доступні за посиланням www.hp.com/support; виберіть своє розташування, натисніть **Software and Drivers** (Драйвери і завантаження), а потім виконайте пошук за назвою або номером виробу.

Програмне забезпечення сканера (Windows)

У комплект постачання сканера входить різноманітне програмне забезпечення та драйвери Windows для сканування, а також програма HP Scan.

- [Програмне забезпечення HP Scan](#)
- [HP TWAIN](#)
- [ISIS](#)
- [WIA](#)

Програмне забезпечення HP Scan

Програма HP Scan дає змогу виконувати наступні завдання.

- Сканування у PDF
- Сканування у JPEG
- Надсилання поштою як PDF
- Надсилання поштою як JPEG
- Сканування тексту для редагування (OCR)
- Сканування до хмари
- Звичайне сканування

HP TWAIN

HP TWAIN забезпечує взаємодію між апаратним забезпеченням для обробки зображення/сканування та сумісним програмним забезпеченням TWAIN. Не все ПЗ з підтримкою TWAIN працює однаково, тому прочитайте документацію, що постачається з ПЗ, щоб дізнатися подробиці про методи сканування.

ISIS

ISIS (Image and Scanner Interface Specification) забезпечує взаємодію між апаратним забезпеченням для обробки зображення/сканування та різноманітним програмним забезпеченням. Драйвери ISIS забезпечують належну взаємодію з усіма сканерами, сумісними з ISIS.

WIA

WIA забезпечує взаємодію між апаратним забезпеченням для обробки зображення/сканування та сумісним програмним забезпеченням WIA. Не все ПЗ, сумісне з WIA, працює однаково, тому прочитайте документацію, що постачається з ПЗ, щоб дізнатися подробиці щодо виконання сканування.

Параметри режиму сну та автовимикання

За замовчуванням сканер переходить у режим сну після 10 хвилин неактивності.

ОС Windows: щоб змінити параметри автовимкнення за замовчуванням, використовуйте панель керування або вбудований веб-сервер.

2 Використання сканера

Наступні розділи дають рекомендації щодо завантаження та сканування оригіналів.

Налаштування сканера

- [Налаштування функції сканування в електронну пошту](#)
- [Налаштування функції сканування у факс](#)
- [Налаштування функції Scan to Network Folder \(Сканування в мережеву папку\)](#)
- [Налаштування сканування на диск USB](#)
- [Налаштування функції сканування в SharePoint®](#)
- [Створення швидкого завдання](#)

Налаштування функції сканування в електронну пошту

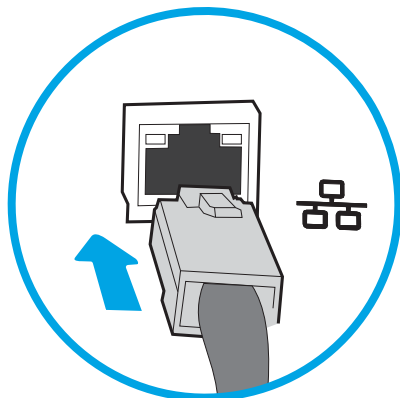
- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі](#)
- [Крок 3. Налаштування функції надсилання в електронну пошту](#)
- [Крок 4. Створення набору швидких параметрів \(додатково\)](#)
- [Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook \(додатково\)](#)

Вступ

У пристрої є функція, яка дозволяє відсканувати документ і надіслати його на одну або кілька адрес електронної пошти. Для використання цієї функції сканування пристрій потрібно під'єднати до мережі, а функцію налаштувати. Є два способи для налаштування функції сканування в електронну пошту: параметр **Scan to Email Setup Wizard** (Майстер налаштування функції сканування в електронну пошту) для базового налаштування та **Email Setup** (Налаштування електронної пошти) для розширеного налаштування. Щоб налаштувати функцію сканування в електронну пошту, скористайтеся поданою нижче інформацією.


Перед тим як розпочати

Щоб налаштувати функцію сканування в електронну пошту, пристрій повинен мати активне мережеве підключення.




Перед початком процесу конфігурації адміністратор потребує таку інформацію.



- Адміністративний доступ до пристрою
- Суфікс DNS (наприклад, companyname.com)
- Сервер SMTP (наприклад, smtp.mycompany.com)

 **ПРИМІТКА.** Якщо вам невідоме ім'я сервера SMTP, номер порту SMTP або облікові дані, зверніться за відповідною інформацією до Інтернет-провайдера або системного адміністратора. Ім'я сервера SMTP та портів зазвичай можна знайти в Інтернеті. Наприклад, введіть у пошук "ім'я smtp-сервера gmail" або "ім'я smtp-сервера yahoo".


- Дані автентифікації сервера SMTP для вихідних повідомлень електронної пошти, включаючи ім'я користувача і пароль, який використовується для автентифікації, у разі застосування.

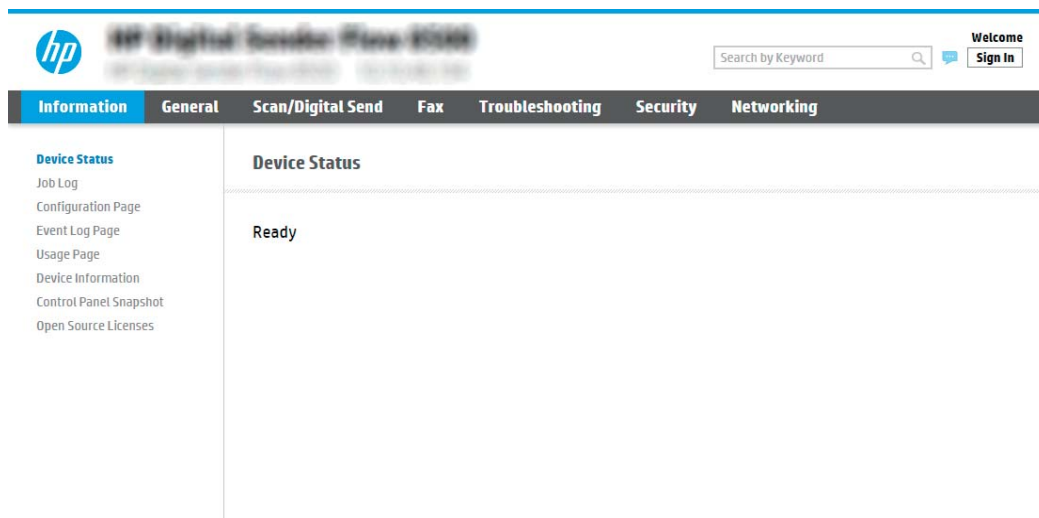
 **ПРИМІТКА.** Перевірте в документації постачальника електронної пошти обмеження на обсяги надсилання для вашого облікового запису. Деякі провайдери можуть тимчасово блокувати обліковий запис у разі перевищення лімітів надсилання.

Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)


1. На головному екрані на панелі керування пристрою торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитований веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.



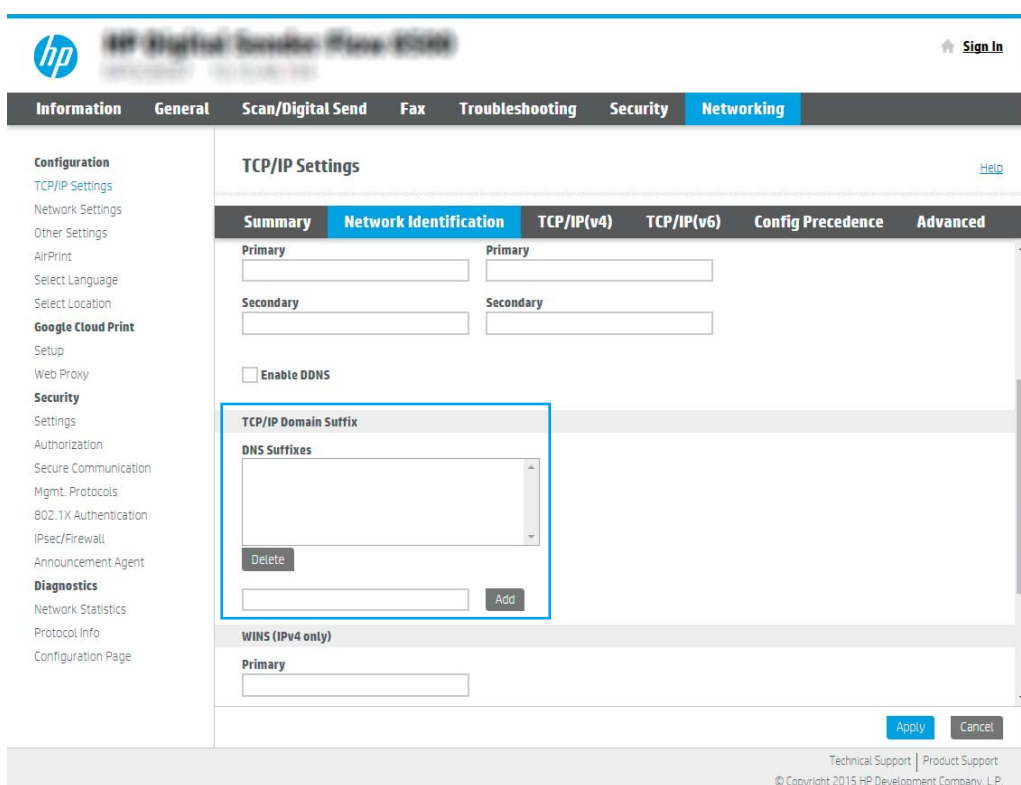
Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі

 **ПРИМІТКА.** Налаштування параметрів електронної пошти у вкладці **Networking** (Робота в мережі) – складний процес і може вимагати допомоги системного адміністратора.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Networking** (Робота в мережі).

 **ПРИМІТКА.** Для налаштування мережевих параметрів для Office 365 [Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook \(додатково\) на сторінці 30](#)

2. У діалоговому вікні **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP) клацніть вкладку **Network Identification** (Ідентифікація в мережі).
3. Якщо в мережі потрібен DNS, в області **TCP/IP Domain Suffix** (Суфікс домену TCP/IP) перевірте наявність у списку використовуваного суфікса DNS для клієнта електронної пошти. Суфікси DNS мають такий формат: *companyname.com*, *gmail.com* тощо.



 **ПРИМІТКА.** Якщо суфікса доменного імені не налаштовано, використовуйте IP-адресу.

4. Натисніть **Apply** (Застосувати).
5. Клацніть **OK** (Додати/Редагувати).

Крок 3. Налаштування функції надсилання в електронну пошту


Доступні дві можливості для налаштування функції надсилання в електронну пошту: **E-mail Setup Wizard** (Майстер налаштування ел. пошти) для базового налаштування та **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) для розширеного налаштування. Використовуйте описані нижче параметри для налаштування функції надсилання в електронну пошту.

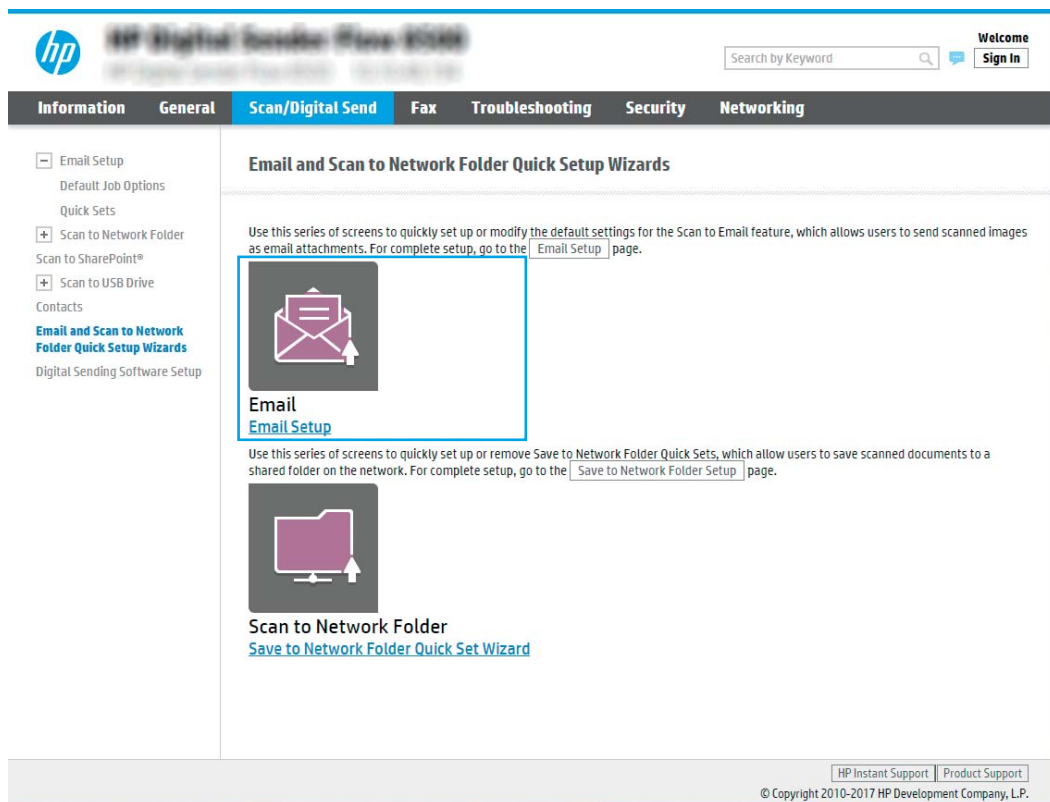
- [Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти](#)
- [Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти](#)

Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти

Цей параметр дозволяє відкрити **майстер налаштування електронної пошти** у вбудованому веб-сервері HP для базового налаштування.


1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри налаштування ел. пошти і сканування в мережеву папку).
3. У вікні **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри швидкого налаштування ел. пошти та функції сканування в мережеву папку) клацніть посилання **E-mail Setup Wizard** (Майстер налаштування ел. пошти).

 **ПРИМІТКА.** Якщо з'являється повідомлення про вимкнену функцію сканування в електронну пошту, натисніть **Continue** (Продовжити), щоб перейти до налаштувань і ввімкнути її.



4. У діалоговому вікні **Configure E-mail Servers (SMTP)** (Налаштування серверів ел. пошти (SMTP)) виберіть один із викладених далі варіантів і виконайте описані дії.


Пошук мережі для сервера вихідної електронної пошти


 **ПРИМІТКА.** Цей параметр дає змогу знайти сервери вихідної пошти SMTP лише в межах, захищених вашим брандмауером.

- a. Виберіть пункт **Search network for outgoing e-mail server** (Пошук у мережі сервера вихідної ел. пошти) і клацніть **Next** (Далі).
- b. Виберіть відповідний сервер у списку **Configure E-mail Server (SMTP)** (Налаштувати сервер ел. пошти (SMTP)) і клацніть **Next** (Далі).
- в. Виберіть параметр, який описує вимоги до автентифікації сервера:
 - **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації): виберіть **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).
 - АБО–
 - **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію): у розкритому списку виберіть можливість автентифікації.
 - **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування): виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).
 - АБО–
 - **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані): виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), вкажіть налаштування пунктів **User name** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).

Спосіб 3. Вибір сервера SMTP

- a. Виберіть пункт **Add SMTP server** (Вибрати сервер SMTP).
- b. Введіть **Server Name** (Ім'я сервера) та **Port Number** (Номер порту), після чого клацніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно.

 **ПРИМІТКА.** Якщо ви використовуєте серверну службу SMTP, наприклад Gmail, перевірте адресу SMTP, номер порту і налаштування SSL на веб-сторінці провайдера чи інших ресурсах. Як правило, для Gmail адреса SMTP – smtp.gmail.com, номер порту 465 і слід увімкнути SSL.

Перевірте ці параметри сервера на онлайн-ресурсах на момент налаштування.

- в. Виберіть відповідну можливість автентифікації сервера.
 - **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації): виберіть **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).
 - АБО–
 - **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію): виберіть потрібний параметр у розкритому списку **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію).

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування): виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).

-АБО-

- **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані): виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), вкажіть налаштування пунктів **User name** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).



ПРИМІТКА. У разі налаштування полів **From** (Від), **Subject** (Тема) і **Message** (Повідомлення), якщо знято позначку з пункту **User editable** (Користувач може редагувати), користувачі не зможуть редагувати ці поля на панелі керування пристрою, надсилаючи електронного листа.

Параметр	Опис
From (Від) (обов'язково)	Виберіть один із варіантів у розкритому списку From (Від). <ul style="list-style-type: none"> ● User's address (sign-in required) (Адреса користувача (потрібно увійти в систему)) ● Default From (За замовчуванням від): введіть адресу електронної пошти за замовчуванням та ім'я у полях Default From E-mail Address (Адреса ел. пошти відправника за замовчуванням) та Default Display Name (Екранне ім'я за замовчуванням). <p>ПРИМІТКА. Створіть обліковий запис електронної пошти для виробу та використовуйте цю адресу як адресу електронної пошти за замовчуванням.</p> <p>ПРИМІТКА. Налаштуйте функцію електронної пошти таким чином, щоб користувачам потрібно було входити в систему, перш ніж користуватися цією функцією. Це дозволить запобігти надсиланню користувачами електронних листів з адреси, яка їм не належить</p>
Subject (Тема) (додатково)	Введіть тему електронних листів за замовчуванням
Message (Повідомлення) (додатково)	Створіть власне повідомлення. Щоб використовувати це повідомлення для всіх електронних листів із пристрою, зніміть позначку з пункту User editable (Користувач може редагувати) біля параметра Message (Повідомлення)

5. У діалоговому вікні **Configure File Scan Settings** (Налаштування параметрів сканування файлу) встановіть установки сканування за замовчуванням, після чого клацніть **Next** (Далі)

Параметр	Опис
File Type (Тип файлу)	<p>Виберіть тип файлу за замовчуванням для відсканованих документів.</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDF • JPEG • TIFF • MTIFF • XPS • PDF/A
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	<p>Виберіть налаштування кольорів за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Колір • Сірий • Напівтони • Чорно-білий • Автоматичне визначення кольору
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	<p>Виберіть якість відбитка за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Low (Низька) (невеликий файл) • Medium (Середня) • High (Висока) (великий файл)
Роздільна здатність	<p>Виберіть роздільну здатність сканування за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 75 dpi • 150 dpi • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi

6. Перегляньте діалогове вікно **Summary** (Підсумок) і клацніть **Finish** (Готово) для завершення налаштування.

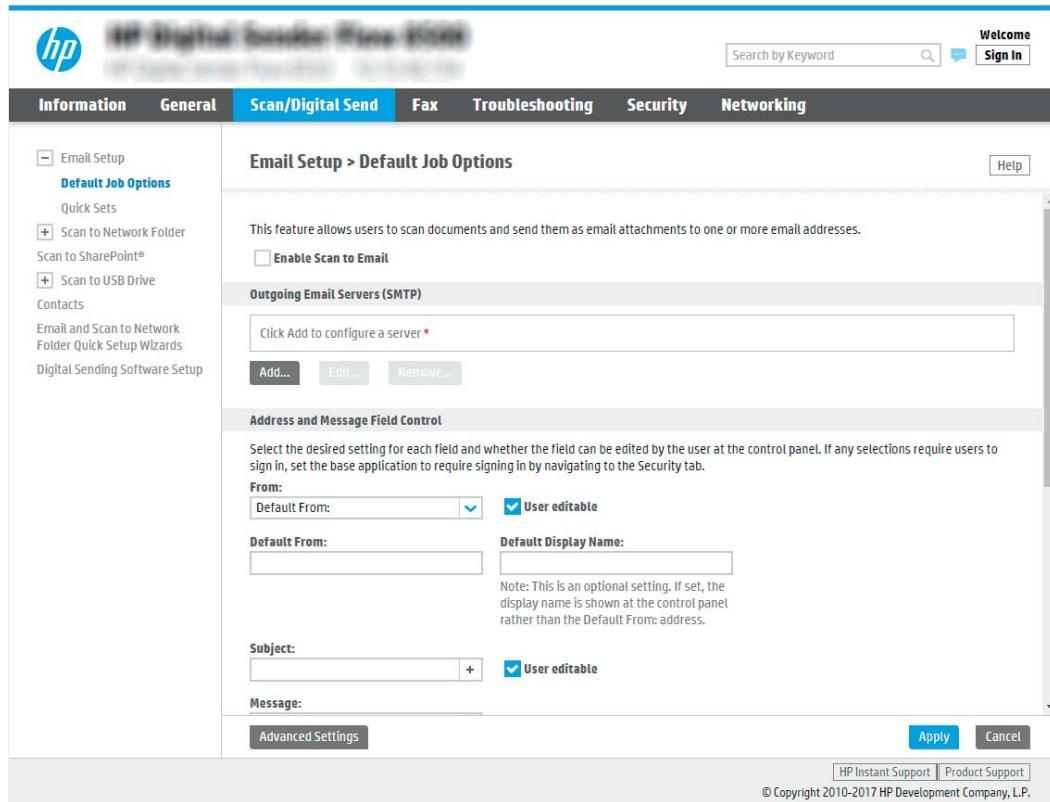
Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання), тоді клацніть **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) на лівій навігаційній панелі.




ПРИМІТКА. За замовчуванням на сторінці Email Setup (Налаштування електронної пошти) відображаються основні налаштування для Scan to Email (Сканування в електронну пошту). Для відображення додаткових параметрів клацніть **Advanced Settings** (Додаткові параметри) внизу сторінки.


2. У діалоговому вікні **E-mail Setup** (Налаштування електронної пошти) встановіть позначку для пункту **Enable Send to E-mail** (Увімкнути надсилання на електронну пошту). Якщо цей пункт не вибрано, функція є недоступною на панелі керування виробу.





3. В області **Outgoing E-mail Servers (SMTP)** (Сервери вихідної ел. пошти (SMTP)) виконайте дії для одного з викладених далі варіантів:

- Виберіть один із відображених серверів
- Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстра SMTP.
 - ▲ У вікні майстра SMTP виберіть один із таких параметрів:
 - **Спосіб 1: I know my SMTP server address or host name** (Я знаю адресу SMTP-сервера або ім'я хоста). Введіть адресу SMTP-сервер, після чого клацніть **Next** (Далі)
 - **Спосіб 2:** Якщо ви не знаєте адреси SMTP-сервера, виберіть **Search network for outgoing email server** (Знайти сервер вихідної пошти в мережі) і натисніть **Next** (Далі). Виберіть сервер і клацніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Якщо SMTP-сервер вже було створено для іншої функції виробу, відображається параметр **Use a server already in use by another function** (Використовувати сервер, який вже використовується іншою функцією). Виберіть цей параметр і налаштуйте його для функції електронної пошти.

 **ПРИМІТКА.** На деяких серверах виникають проблеми з надсиланням чи отриманням електронних листів, розмір яких перевищує 5 мегабайт (Мб). Ці проблеми можна попередити, ввівши значення у пункті **Split e-mails if larger than (MB)** (Розділяти електронні листи, розміром більше (Мб))

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно. Проте, під час використання функції увімкнення SSL-протоколу для SMTP слід використовувати порт 587.

 **ПРИМІТКА.** Якщо ви використовуєте електронну пошту Google™ Gmail, позначте пункт **Enable SMTP SSL Protocol** (Увімкнути протокол SMTP SSL). Як правило, для gmail адреса SMTP — smtp.gmail.com, номер порту 465 і слід увімкнути SSL.

Перевірте ці параметри сервера на онлайн-ресурсах на момент налаштування.

4. В області **Address and Message Field Control** (Керування полями адреси та повідомлення) введіть значення параметра **From: (Від:)** та будь-які інші додаткового параметри.

Параметри області **Address and Message Field Control** (Керування полями адреси та повідомлення):

Функція	Опис
Address Field Restrictions (Обмеження адресного поля) ¹	<p>Зазначте, чи користувачі повинні вибирати адресу ел. пошти з адресної книги, чи їм дозволено вводити адресу ел. пошти вручну.</p> <p>ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Якщо вибрано пункт Users must select from address book (Користувачі повинні вибирати з адресної книги), а для інших адресних полів встановлено значення User editable (Користувач може редагувати), внесення змін до цих полів, які можна редагувати, також змінять відповідні записи в адресній книзі.</p> <p>Щоб заборонити користувачам змінювати контакти в адресній книзі, на панелі керування виробу перейдіть до сторінки Access Control (Регулювання доступу) на вкладці Security (Безпека) та забороніть доступ до редагування адресної книги для категорії користувачів Device Guest (Гість).</p>
Allow invalid e-mail address formats (Дозволити недейсні формати адреси електронної пошти) ¹	<p>Виберіть, щоб дозволити вводити недейсні формати адреси електронної пошти.</p>
User editable (Користувач може редагувати)	<p>Щоб використовувати адресу Default From (За замовчуванням від) та Default Display Name (Екранне ім'я за замовчуванням) для усіх електронних листів, що надсилаються з цього виробу (окрім якщо користувач увійшов у систему), не ставте позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати).</p> <p>У разі налаштування адресних полів, якщо знято позначку з пункту User editable (Користувач може редагувати), користувачі не зможуть редагувати ці поля на панелі керування виробу, надсилаючи електронного листа. Для можливості надсилання листів на власну адресу зніміть позначки з пунктів User editable (Користувач може редагувати) для усіх адресних полів, зокрема полів From: (Від:), To (Кому): CC: (Копія:) та BCC: (Прихована копія), а потім встановіть для користувача у полі From: (Від:) його власну адресу електронної пошти, і у полі To: (Кому:) теж його власну адресу електронної пошти.</p>
Default From: (За замовчуванням від:) та Default Display Name: (Екранне ім'я за замовчуванням:)	<p>Введіть адресу ел. пошти та ім'я, які слід використовувати у полі From: (Від:) для повідомлення електронної пошти.</p> <p>ПРИМІТКА. Створіть обліковий запис електронної пошти для виробу та використовуйте цю адресу як адресу електронної пошти за замовчуванням.</p> <p>ПРИМІТКА. Налаштуйте функцію електронної пошти таким чином, щоб користувачам потрібно було входити в систему, перш ніж користуватися цією функцією. Це дозволить запобігти надсиланню користувачами електронних листів з адреси, яка їм не належить.</p>
To: (Кому:) ¹	<p>Введіть адресу електронної пошти "Кому" (отримувача) для електронних листів.</p>
CC: (Копія:) ¹	<p>Введіть адресу електронної пошти для надсилання копій електронних листів.</p>
BCC: (Прихована копія:) ¹	<p>Введіть адресу електронної пошти для надсилання прихованих копій електронних листів.</p>

Функція	Опис
Subject: (Тема)	Введіть тему електронних листів за замовчуванням.
Message: (Повідомлення)	Створіть власне повідомлення. Щоб використовувати це повідомлення для всіх електронних листів із виробу, зніміть позначку або не вибирайте пункту User editable (Користувач може редагувати) біля параметра Message: (Повідомлення) .

¹ Цей параметр доступний лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

5. В області **Signing and Encryption** (Підпис та шифрування) встановіть установки підпису та шифрування.

 **ПРИМІТКА.** Ці параметри доступні лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

Параметри **Signing and Encryption** (Підпис і шифрування):

Функція	Опис
Signing (Підпис)	Виберіть, чи підписувати сертифікат безпеки. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
Hashing Algorithm (Алгоритм хешування)	Виберіть алгоритм, який використовуватиметься для підписування сертифікатів.
Encryption (Шифрування)	Виберіть, чи шифрувати електронний лист. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
Encryption Algorithm (Алгоритм шифрування)	Виберіть алгоритм, який використовуватиметься для шифрування електронних листів.
Attribute for Recipient Public Key (Атрибут для відкритого ключа отримувача)	Введіть, який атрибут використовувати для отримання сертифіката відкритого ключа отримувача з LDAP.
Use the recipient public key certificate to verify the recipient (Використання сертифіката відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача)	Виберіть цей параметр, щоб використовувати сертифікат відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача

6. В області **Notification Settings** (Налаштування сповіщень) виберіть, коли користувачі отримуватимуть сповіщення про надіслані електронні листи. Налаштування за замовчуванням – використання адреси електронної пошти користувача, який увійшов у систему. Якщо адреса електронної пошти отримувача порожня, сповіщення надіслано не буде.

7. В області **Scan Settings** (Параметри сканування) встановіть установки сканування за замовчуванням.

 **ПРИМІТКА.** Ці параметри доступні лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

Scan settings (Параметри сканування)

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.

Функція	Опис
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна).
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

8. В області **File Settings** (Параметри файлів) встановіть установки параметрів файлів за замовчуванням.

File settings (Параметри файлів):

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу) ¹	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
File Name Suffix (Суфікс імені файлу) ¹	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу) ¹	Введіть ім'я файлу і клацніть Update Preview (Оновити попередній перегляд)
File Numbering Format (Формат нумерації файлів) ¹	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл) ¹	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу

Функція	Опис
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл)) ¹	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF) ¹	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно сканувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки) ¹	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів) ¹	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

¹ Цей параметр доступний лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

9. Перегляньте вибрані параметри, щоб переконайтеся, що вони є точними, після чого клацніть **Apply** (Застосувати) для завершення налаштування.

Крок 4. Створення набору швидких параметрів (додатково)

Швидкі параметри — це додаткові швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані або через програму обробки швидких параметрів виробу.

1. В області **Email Setup** (Налаштування електронної пошти) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).
2. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - Виберіть наявний набір в програмі Quick Sets (Набори швидких параметрів) у таблиці.
 - АБО-
 - Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
3. Якщо вибрано **Add** (Додати), відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Надайте такі дані:
 - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів): Введіть назву для нового набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Description** (Опис швидких параметрів): Введіть опис набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидких параметрів): Щоб задати спосіб запуску швидких параметрів, виберіть або **Enter application, then user presses Start** (Запускати програму, коли користувач натискає кнопку Пуск) або **Start instantly when selected from the Home Screen** (Запускати миттєво після вибору на головному екрані).

4. Визначте такі настройки для Quick Set: Керування полем адреси і повідомлення, підпис і шифрування, параметри сповіщень, параметри сканування, параметри файлів.
5. Натисніть **Finish** (Готово), щоб зберегти набір швидких параметрів Quick Set.

Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково)

Вступ

Microsoft Office 365 Outlook — це хмарна система електронної пошти, що надається компанією Microsoft, яка використовує сервер із простим протоколом пересилання пошти (SMTP) Microsoft для надсилання або отримання електронних листів. Виконайте описані дії, щоб налаштувати пристрій на надсилання електронних листів з використанням облікового запису Office 365 Outlook з панелі керування.

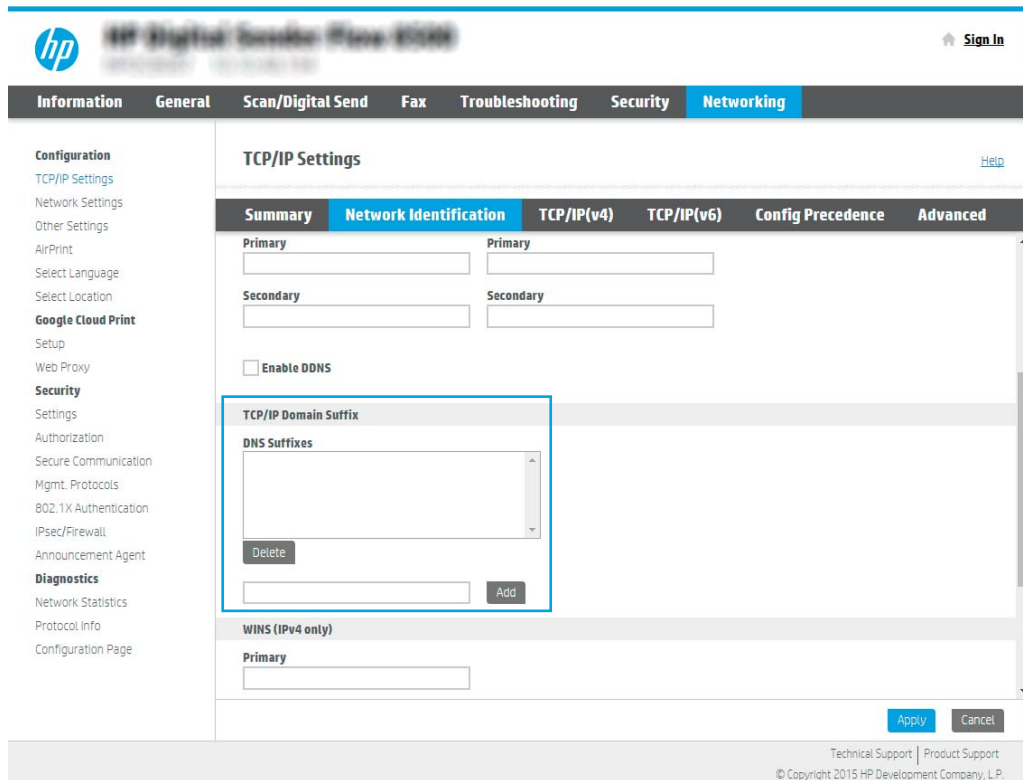



ПРИМІТКА. Необхідно мати обліковий запис адреси електронної пошти на Office 365 Outlook для налаштування параметрів у EWS.

Налаштування сервера вихідної електронної пошти (SMTP) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Networking** (Робота в мережі).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP).
3. В області **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP) клацніть вкладку **Network Identification** (Ідентифікація в мережі).

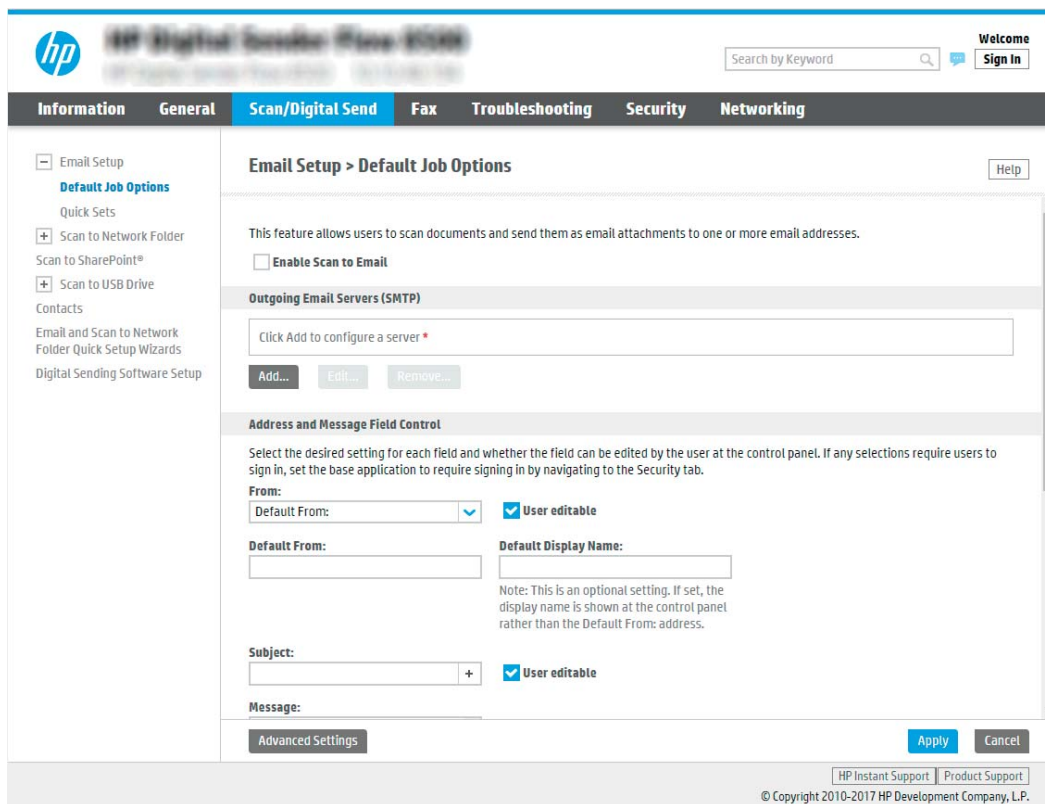
4. Якщо в мережі потрібен DNS, в області **TCP/IP Domain Suffix** (Суфікс домену TCP/IP) перевірте наявність у списку використовуваного суфікса DNS для клієнта електронної пошти. Суфікси DNS мають такий формат: *companyname.com*, *Gmail.com*, etc.




 **ПРИМІТКА.** Якщо суфікса доменного імені не налаштовано, використовуйте IP-адресу.

5. Натисніть **Apply** (Застосувати).
6. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
7. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти).

8. На сторінці **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) встановіть позначку для пункту **Enable Send to E-mail** (Увімкнути надсилання на ел. пошту). Якщо цей пункт недоступний, функція не буде доступною на панелі керування пристроєм.



9. В області **Outgoing E-mail Servers (SMTP)** (Сервери вихідної електронної пошти (SMTP)) клацніть **Add** (Додати), щоб запустити Майстра SMTP.
10. У полі **I know my SMTP server address or host name** (Я знаю адресу свого сервера SMTP або ім'я хоста) введіть **smtp.onoffice.com** і клацніть **Next** (Далі).
11. У діалоговому вікні **Set the basic information necessary to connect to the server** (Встановити основну інформацію, потрібну для підключення до сервера) у полі **Port Number** (номер порту) введіть **587**.



 **ПРИМІТКА.** На деяких серверах виникають проблеми з надсиланням чи отриманням електронних листів, розмір яких перевищує 5 мегабайт (Мб). Ці проблеми можна попередити, ввівши значення у пункті **Split e-mails if larger than (MB)** (Розділяти електронні листи, розміром більше (Мб))


12. Встановіть позначку в полі **Enable SMTP SSL Protocol** (Увімкнути протокол SMTP SSL) і клацніть **Next** (Далі).
13. У діалоговому вікні **Server Authentication Requirements** (Вимоги до автентифікації сервера) введіть таку інформацію:
- Виберіть **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію).
 - У розкритому списку виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані).


- в. У полі **Username** (Ім'я користувача) введіть адресу електронної пошти Office 365 Outlook.
 - г. У полі **Password** (Пароль) введіть пароль облікового запису Office 365 Outlook, після чого клацніть **Next** (Далі).
14. У діалоговому вікні **Server Usage** (Використання сервера) виберіть функції виробу, які надсилатимуть електронні листи через цей SMTP-сервер, після чого клацніть **Next** (Далі).
 15. У діалоговому вікні **Summary and Test** (Підсумок і перевірка) введіть дійсну адресу ел. пошти в полі **Send a test e-mail to:** (Надіслати пробний лист ел. поштою:) і клацніть **Test** (Перевірка).
 16. Перевірте, чи усі параметри правильні та клацніть **Finish** (Завершити) для завершення налаштування сервера вихідної ел. пошти.

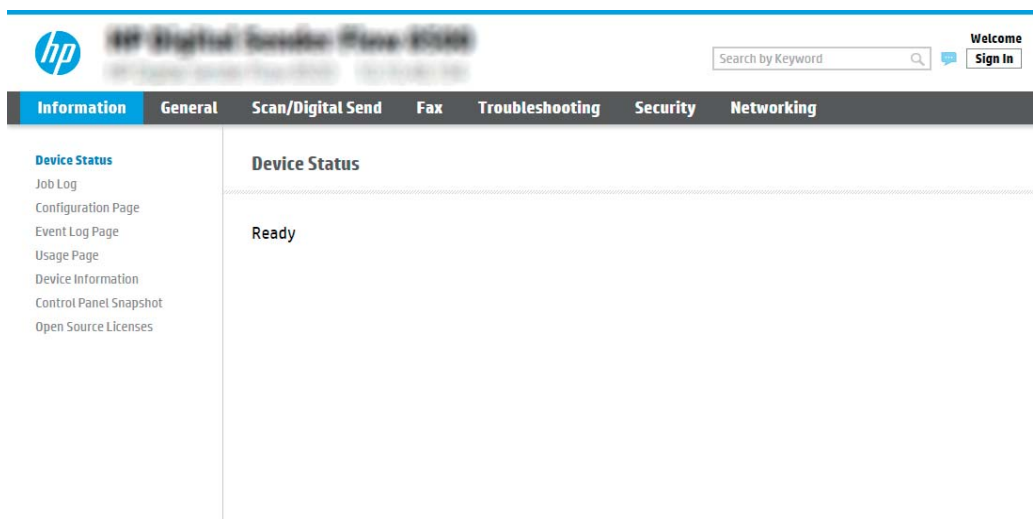
Налаштування функції сканування у факс

Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування пристрою торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.




Крок 2. Налаштування функції сканування у факс

Спосіб 1: LAN Fax Setup (Налаштування LAN-факсу)

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть вкладку **Fax** (Факс).
2. Перейдіть до **LAN Fax Setup** (Налаштування LAN-факсу).

3. Виберіть **Enable Fax Send** (Увімкнути відправлення факсів).
4. Заповніть вікно **Folder Settings** (Параметри папки).

 **ПРИМІТКА.** Перед налаштуванням LAN-факсу вам може знадобитися настроїти мережну папку зі спільним доступом.

Спосіб 2: Internet Fax Setup (Налаштування Інтернет-факсу)

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть вкладку **Fax** (Факс).
2. Перейдіть до **Internet Fax Setup** (Налаштування Інтернет-факсу).
3. Виберіть **Enable Fax Send** (Увімкнути відправлення факсів).
4. У розділі **Outgoing Email Servers (SMTP)** (Сервери вихідної електронної пошти) клацніть **Add** (Додати), щоб додати сервер вихідної електронної пошти.
5. У розділі **Internet Fax Service Settings** (Налаштування послуги Інтернет-факсу) натисніть **Add** (Додати), щоб додати домен постачальника послуги Інтернет-факсу.
6. Заповніть усі наведені нижче поля і клацніть **Apply** (Застосувати).


Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder \(Сканування в мережеву папку\)](#)

Вступ


У цьому документі пояснюється, як вмикати і налаштовувати функцію сканування в мережеву папку. У пристрої є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його в мережевій папці. Для використання цієї функції сканування пристрій потрібно під'єднати до мережі, а функцію налаштувати. Є два способи налаштування функції сканування в мережеву папку: параметр **Save to Network Folder Setup Wizard** (Майстер налаштування функції зберігання в мережеву папку) для базового налаштування та **Save to Network Folder Setup** (Налаштування функції зберігання в мережеву папку) для розширеного налаштування.

Перед тим як розпочати



 **ПРИМІТКА.** Щоб налаштувати функцію сканування в мережеву папку, пристрій повинен мати активне мережеве підключення.

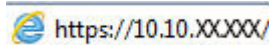
Перед початком налаштування адміністраторам необхідні такі компоненти.


- Адміністративний доступ до пристрою
- Повне доменне ім'я (FQDN) (наприклад, \\servername.us.companyname.net\scans) папки призначення або IP-адреса сервера (наприклад, \\16.88.20.20\scans).

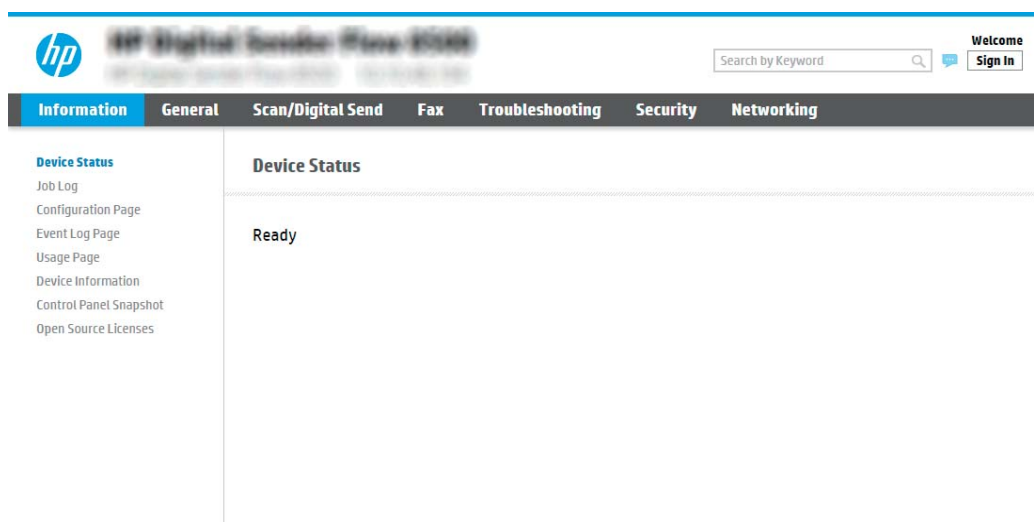
 **ПРИМІТКА.** Використання терміну "сервер" у даному контексті стосується комп'ютера, на якому знаходяться папки зі спільним доступом.

Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування пристрою торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XXXX/>




 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.




Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)


Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку

Цей параметр дозволяє відкрити відповідного майстра налаштування вбудованого веб-сервера HP. Майстер налаштування містить параметри для базового налаштування.

 **ПРИМІТКА.** Перед тим як розпочати Щоб відобразити IP-адресу або ім'я хоста пристрою, виберіть піктограму інформації , а тоді — піктограму мережі  на панелі керування пристрою.


1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри налаштування ел. пошти і сканування в мережеву папку).
3. Клацніть посилання **Save to Network Folder Quick Set Wizard** (Майстер налаштування набору швидких параметрів для збереження в мережеву папку).
4. У діалоговому вікні **Add or Remove a Save to Network Folder Quick Set** (Додати або видалити набір швидких параметрів для збереження в мережеву папку) клацніть **Add** (Додати).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри — це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані пристрою або через програму обробки швидких параметрів.

 **ПРИМІТКА.** Функцію зберігання в мережеву папку можна мінімально налаштувати без створення набору швидких параметрів. Однак, без набору швидких параметрів, користувачам потрібно вводити інформацію про папку призначення на панелі керування для кожного завдання сканування. Швидке завдання має містити метадані функції збереження в мережеву папку.

5. У діалоговому вікні **Add Folder Quick Set** (Набір швидких параметрів додавання папки) введіть потрібну інформацію:

a. У полі **Quick Set Title** (Назва набору швидких параметрів) введіть назву.

 **ПРИМІТКА.** Назвіть набір швидких параметрів так, щоб користувачі могли швидко все зрозуміти (наприклад, “Сканування і збереження в папку”).


b. У полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів) введіть опис, що пояснює вміст набору швидких параметрів.

v. Натисніть **Next** (Далі).

6. У діалоговому вікні **Configure Destination Folder** (Налаштування папки призначення) введіть потрібну інформацію:


a. У полі **UNC Folder Path** (Шлях папки UNC) введіть шлях папки, куди зберігатиметься сканування.

Шлях папки може бути або повним доменним іменем (FQDN) (наприклад, \servername.us.companyname.net\scans), або IP-адресою сервера (наприклад, \16.88.20.20\scans). Переконайтеся, що шлях папки (наприклад, \scans) відповідає FQDN або IP-адресі.


 **ПРИМІТКА.** Повне доменне ім'я є більш надійним, ніж IP-адреса. Якщо сервер отримує IP-адресу через DHCP, вона може змінюватися. Проте, з'єднання з IP-адресою може бути швидшим, оскільки пристрою не потрібно використовувати DNS, щоб знайти сервер призначення.

b. У розкритому меню **Authentication Settings** (Параметри автентифікації) виберіть один із поданих варіантів:

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування)
- **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані)

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), у відповідних полях потрібно ввести ім'я користувача і пароль, а доступ пристрою до папки потрібно перевірити, вибравши пункт **Verify Access** (Перевірити доступ).

v. У полі **Windows Domain** (Домен Windows) введіть домен Windows.

 **ПОРАДА.** Щоб знайти домен Windows у Windows 7, клацніть **Start** (Пуск), клацніть **Control Panel** (Панель керування) і **System** (Система).




Щоб знайти домен Windows у Windows 8, клацніть **Search** (Пошук), введіть у полі пошуку **System** (Система), після чого клацніть **System** (Система).

Домен знаходиться у списку в пункті **Computer name, domain, and workgroup settings** (Ім'я комп'ютера, домен і настройки робочої групи).

- г. Натисніть **Next** (Далі).
7. У діалоговому вікні **Configure File Scan Settings** (Налаштування параметрів сканування файлу) встановіть установки сканування за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі)
8. Перегляньте відомості діалогового вікна **Summary** (Підсумок) і натисніть **Finish** (Готово).

Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку

Цей параметр забезпечує можливість розширеного налаштування функції зберігання в мережеву папку за допомогою вбудованого веб-сервера HP для пристрою.


 **ПРИМІТКА.** Перед тим як розпочати Щоб відобразити IP-адресу або ім'я хоста пристрою, виберіть піктограму інформації , а тоді — піктограму мережі  на панелі керування пристрою.


Крок 1. Розпочніть налаштування

1. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to Network Folder Setup** (Налаштування функції сканування в мережеву папку).

Крок 2. Налаштуйте функцію сканування в мережеву папку

1. На сторінці **Scan to Network Folder Setup** (Налаштування функції сканування в мережеву папку) позначте пункт **Enable Scan to Network Folder** (Увімкнути сканування в мережеву папку). Якщо цей пункт не вибрано, функція є недоступною на панелі керування виробу.
2. В області **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів). Клацніть **Add** (Додати), щоб відкрити вікно **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких наборів параметрів).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри — це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані пристрою або через програму обробки швидких параметрів.


 **ПРИМІТКА.** Функцію **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) можна мінімально налаштувати без створення набору швидких параметрів. Однак, без набору швидких параметрів, користувачам потрібно вводити інформацію про папку призначення на панелі керування для кожного завдання сканування. Набір швидких параметрів повинен містити метадані функції сканування в мережеву папку.

Заповніть усі параметри у налаштуваннях швидких параметрів, щоб повністю налаштувати функцію **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).

Перше діалогове вікно: задайте назву, опис і параметри для набору швидких параметрів та параметри на панелі керування, доступні для користувача

За допомогою діалогового вікна **Set the location for the Quick Set and options for user interaction at the control panel** (Встановлення розташування для функції налаштування швидких параметрів і параметрів на панелі керування, доступних для користувача) вкажіть, де на панелі керування пристроєм відобразиться **Quick Set** (Набір швидких параметрів) і налаштуйте рівень взаємодії з користувачем на панелі керування пристроєм.

1. У полі **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів) введіть назву.

 **ПРИМІТКА.** Назвіть набір швидких параметрів так, щоб користувачі могли швидко все зрозуміти (наприклад, “Сканування і збереження в папку”).


2. У полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів) введіть опис, що пояснює вміст набору швидких параметрів.

3. У списку **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів) виберіть один із способів:

- Спосіб 1: **Enter application, then user presses Start** (Відкрити програму і натиснути кнопку пуску)
- Спосіб 2: **Start instantly upon selection** (Запустити одразу після вибору)

Виберіть один із викладених далі варіантів підказок:

- **Prompt for original sides** (Запитувати оригінальні сторони)
- **Prompt for additional pages** (Запитувати про додаткові сторінки)
- **Require Preview** (Обов'язковий попередній перегляд)

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано пункт **Start instantly upon selection** (Запустити одразу після вибору), у наступному кроці потрібно налаштувати папку призначення.

4. Натисніть **Next** (Далі).

Друге діалогове вікно: Folder Settings (Параметри папки)

За допомогою діалогового вікна **Folder Settings** (Параметри папки) можна налаштувати типи папок, у які надсилаються відскановані документи.

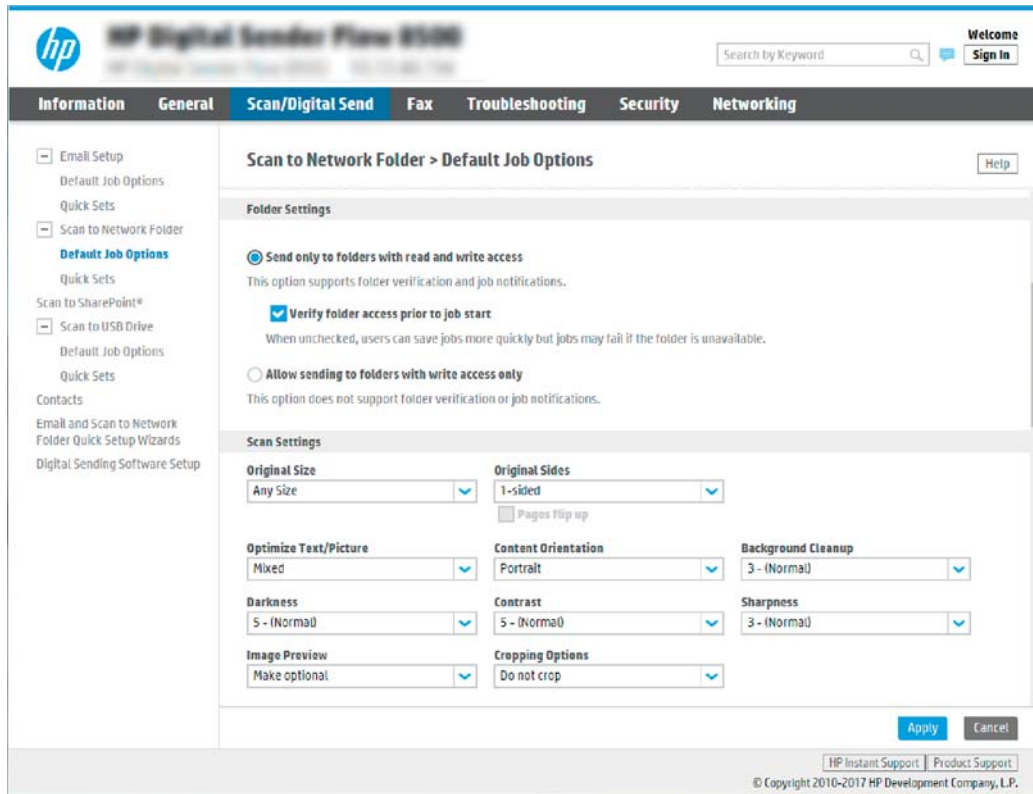
Можна вибрати з-поміж двох типів папок призначення:

- **Shared folders or FTP folders** (Папки зі спільним доступом або папки FTP)
- **Personal shared folders** (Приватні папки зі спільним доступом)

Можна вибрати з-поміж двох типів дозволів для папок:

- **Read and write access** (Доступ для читання і запису)
- **Write access only** (Лише доступ для запису)

Нижче наведено вказівки щодо налаштування параметрів папки.

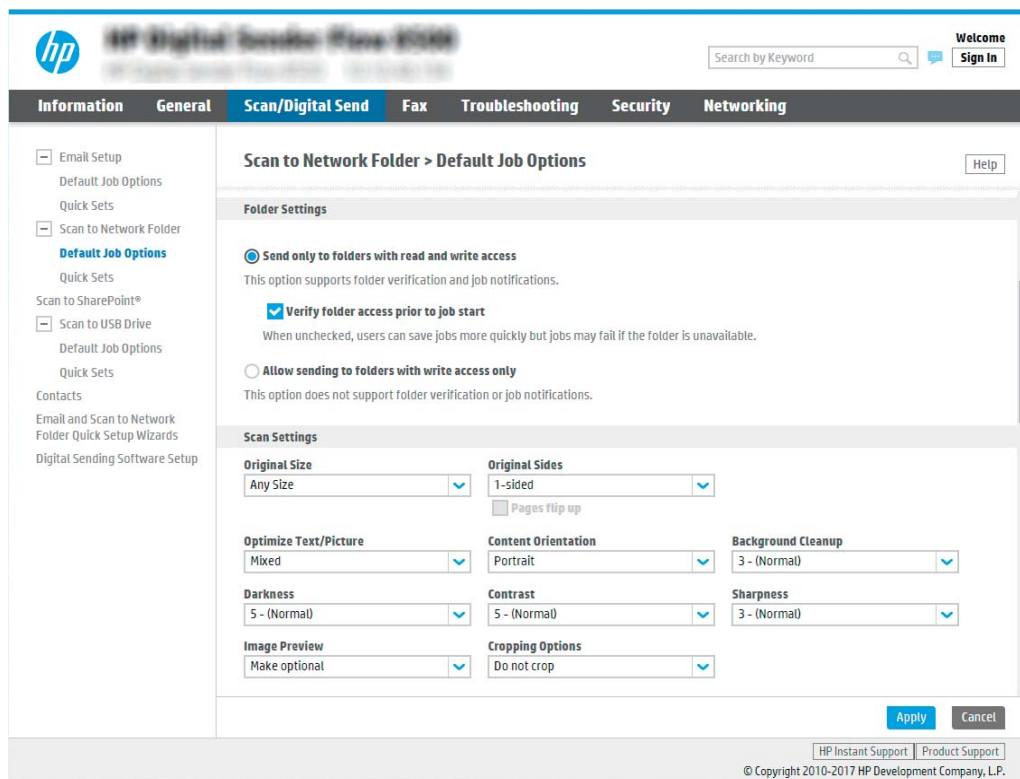



Налаштування папки призначення для відсканованих документів

Спосіб 1: Shared folders or FTP folders (Папки зі спільним доступом або папки FTP)

Щоб зберегти відскановані документи у стандартній папці зі спільним доступом або у папці FTP, виконайте такі дії:

1. Якщо цього пункту ще не вибрано, виберіть **Save to shared folders or FTP folders** (Зберегти у папки зі спільним доступом або папки FTP).
2. Клацніть **Add...** (Додати...). Відкриється діалогове вікно **Add Network Folder Path** (Додати шлях мережевої папки).
3. У діалоговому вікні **Add Network Folder Path** (Додати шлях мережевої папки) виберіть один із поданих нижче варіантів:
 - Спосіб 1: **Save to a standard shared network folder** (Зберегти в стандартну мережеву папку зі спільним доступом)




 **ПРИМІТКА.** Докладніше про створення мережових папок зі спільним доступом читайте в розділі [«Налаштування папки зі спільним доступом»](#) (с04431534).

1. Якщо цього пункту ще не вибрано, виберіть **Save to a standard shared network folder** (Зберегти в стандартну мережеву папку зі спільним доступом).

2. У полі **UNC Folder Path** (Шлях папки UNC) введіть шлях папки.

Шлях папки може бути або повним доменним іменем (FQDN) (наприклад, \servername.us.companyname.net\scans), або IP-адресою сервера (наприклад, \16.88.20.20\scans). Переконайтеся, що шлях папки (наприклад, \scans) відповідає FQDN або IP-адресі.

 **ПРИМІТКА.** Повне доменне ім'я є більш надійним, ніж IP-адреса. Якщо сервер отримує IP-адресу через DHCP, вона може змінюватися. Проте, з'єднання з IP-адресою може бути швидшим, оскільки пристрою не потрібно використовувати DNS, щоб знайти сервер призначення.


3. Щоб автоматично створити підпапку для відсканованих документів у папці призначення, виберіть формат для назви підпапки зі списку **Custom Subfolder** (Власна підпапка).

Щоб обмежити доступ до підпапки користувачеві, який створює завдання сканування, виберіть **Restrict subfolder access to user** (Обмежити доступ до підпапки користувачеві).


4. Щоб переглянути повний шлях папки для відсканованих документів, клацніть **Update Preview** (Оновити попередній перегляд).

5. У списку **Authentication Settings** (Параметри автентифікації) виберіть один із поданих варіантів:

- Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування)
- Always use these credentials (Завжди використовувати ці облікові дані)


 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), у відповідних полях потрібно ввести ім'я користувача і пароль.


6. У полі **Windows Domain** (Домен Windows) введіть домен Windows.

 **ПРИМІТКА.** Щоб знайти домен Windows у Windows 7, клацніть **Start** (Пуск), клацніть **Control Panel** (Панель керування) і **System** (Система).

Щоб знайти домен Windows у Windows 8, клацніть **Search** (Пошук), введіть у полі пошуку **System** (Система), після чого клацніть **System** (Система).


Домен знаходиться у списку в пункті **Computer name, domain, and workgroup settings** (Ім'я комп'ютера, домен і настройки робочої групи).

 **ПРИМІТКА.** Якщо для спільної папки налаштовано загальний доступ, у відповідних полях потрібно вказати дані робочої групи (стандартне значення – “Workgroup”), ім'я користувача і пароль. Проте, якщо папка є папкою конкретного користувача і до неї немає загального доступу, необхідно вказати ім'я цього користувача і пароль.


 **ПРИМІТКА.** Замість імені користувача може знадобитися введення IP-адреси. Більшість домашніх маршрутизаторів не обробляють імена комп'ютерів належним чином і не використовують сервери доменних імен (DNS). У такому разі найкраще налаштувати статичну IP-адресу на комп'ютері за спільним доступом, щоб протокол DHCP не призначав йому щоразу нову IP-адресу. Зазвичай домашні маршрутизатори дають змогу встановити статичну IP-адресу, яка є в тій самій підмережі. але поза межами адресного діапазону DHCP.

7. Клацніть **OK** (Додати/Редагувати).

- Спосіб 2: **Save to an FTP Server** (Зберегти на сервер FTP)

 **ПРИМІТКА.** Якщо сайт FTP розташовано за межами брандмауера, у мережевих налаштуваннях слід вказати параметри проксі-сервера. Ці параметри містяться у вкладці **Networking** (Робота в мережі) EWS в розділі **Advanced options** (Додаткові параметри).


1. Виберіть **Save to an FTP Server** (Зберегти на сервер FTP).
2. У полі **FTP Server** (Сервер FTP) введіть назву сервера FTP або IP-адресу.
3. У полі **Port** (Порт) введіть номер порту.

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно.


4. Щоб автоматично створити підпапку для відсканованих документів у папці призначення, виберіть формат для назви підпапки зі списку **Custom Subfolder** (Власна підпапка).
5. Щоб переглянути повний шлях папки для відсканованих документів, клацніть **Update Preview** (Оновити попередній перегляд).
6. У списку **FTP Transfer Mode** (Режим передачі даних FTP) виберіть один із поданих варіантів:
 - **Passive** (Пасивний)
 - **Active** (Активний)
7. У полі **Username** (Ім'я користувача) введіть ім'я користувача.
8. У полі **Password** (Пароль) введіть пароль.
9. Натисніть **Verify Access** (Перевірити доступ), щоб підтвердити наявність доступу до папки.
10. Клацніть **OK** (Додати/Редагувати).

Спосіб 2: Personal shared folders (Приватні папки зі спільним доступом)

Щоб зберегти відскановані документи у приватній папці зі спільним доступом, виконайте такі дії:

 **ПРИМІТКА.** Цей параметр використовується в доменних середовищах, де адміністратор налаштовує папку спільного доступу окремо для кожного користувача. Якщо налаштовано функцію збереження в приватній папці зі спільним доступом, користувачам потрібно буде увійти в систему на панелі керування пристроєм, використовуючи облікові дані Windows або автентифікацію LDAP.

1. Виберіть **Save to a personal shared folder** (Зберегти в приватну папку зі спільним доступом).
2. У полі **Retrieve the device user's home folder using this attribute** (Отримати домашню папку користувача пристрою за допомогою цього атрибуту) введіть домашню папку користувача у службі Microsoft Active Directory.

 **ПРИМІТКА.** Перевірте, чи користувачеві відомо, де розташовується його папка в мережі.


3. Щоб додати підпапку імені користувача вкінці шляху папки, виберіть **Create subfolder based on user name** (Створити підпапку на основі імені користувача).

Щоб обмежити доступ до підпапки користувачеві, який створює завдання сканування, виберіть **Restrict subfolder access to user** (Обмежити доступ до підпапки користувачеві).


Вибір дозволів для папки призначення

Спосіб 1: Read and write access (Доступ для читання і запису)

Щоб надіслати відскановані документи у папку, для якої встановлено доступ для читання і запису, виконайте такі дії.

 **ПРИМІТКА.** **Send only to folders with read and write access** (Надсилати лише в папки із доступом для читання і запису) підтримує перевірку папки і завдання


1. Якщо цього параметра ще не вибрано, виберіть **Send only to folders with read and write access** (Надсилати лише в папки із доступом для читання і запису).
2. Щоб змусити пристрій перевіряти доступ до папки перед початком завдання сканування, виберіть пункт **Verify folder access prior to job start** (Перевіряти доступ до папки перед запуском завдання).


 **ПРИМІТКА.** Завдання сканування можна завершити ще швидше, якщо скасувати вибір пункту **Verify folder access prior to job start** (Перевіряти доступ до папки перед запуском завдання); проте, якщо папка недоступна, завдання сканування виконано не буде.

3. Натисніть **Next** (Далі).

Спосіб 2: Write access only (Лише доступ для запису)

Щоб надіслати відскановані документи у папку, для якої встановлено доступ лише для запису, виконайте такі дії:

 **ПРИМІТКА.** **Allow sending to folders with write access only** (Дозволити надсилання в папки із доступом лише для запису) не підтримує перевірку папки чи завдання

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано цей параметр, пристрій не прирощує ім'я файлу сканування. Він надсилає всі файли сканування з однаковим ім'ям.

Вкажіть часовий префікс або суфікс для імені файлу, щоб кожне завдання сканування зберігалось як унікальний файл і не перезаписувало попереднє. Налаштування імені файлу встановлюються в діалоговому вікні File Settings (Параметри файлу) майстра налаштування швидких параметрів.

1. Виберіть **Allow sending to folders with write access only** (Дозволити надсилання в папки з доступом лише для запису).
2. Натисніть **Next** (Далі).

Третє діалогове вікно: Notification settings (Налаштування сповіщень)

- ▲ В діалоговому вікні **Notification Settings** (Налаштування сповіщень) заповніть вказані нижче поля.



ПРИМІТКА. Щоб надіслати сповіщення електронним повідомленням, пристрій потрібно налаштувати на використання сервера SMTP для надсилання завдань електронною поштою. Докладніше про налаштування сервера SMTP для надсилання електронних листів читайте у розділі [Налаштування функції сканування в електронну пошту](#) (с05173714).

- Спосіб 1: **Do not notify** (Не повідомляти)
 1. Виберіть **Do not notify** (Не повідомляти).
 2. Щоб користувач отримувач запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).
- Спосіб 2: **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання)
 1. Виберіть **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання).
 2. Виберіть спосіб надсилання сповіщень зі списку **Method Used to Deliver Notification** (Спосіб надсилання сповіщень).

Якщо вибрано спосіб сповіщення **E-mail** (Електронною поштою), введіть адресу електронної пошти в полі **Notification E-mail Address** (Адреса електронної пошти для сповіщення).
 3. Щоб додавати до сповіщення зменшене зображення першої відсканованої сторінки, виберіть **Include Thumbnail** (Додавати зменшене зображення).
 4. Щоб користувач отримувач запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).
- Спосіб 3: **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання)
 1. Виберіть **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання).
 2. Виберіть спосіб надсилання сповіщень зі списку **Method Used to Deliver Notification** (Спосіб надсилання сповіщень).

Якщо вибрано спосіб сповіщення **E-mail** (Електронною поштою), введіть адресу електронної пошти в полі **Notification E-mail Address** (Адреса електронної пошти для сповіщення).
 3. Щоб додавати до сповіщення зменшене зображення першої відсканованої сторінки, виберіть **Include Thumbnail** (Додавати зменшене зображення).
 4. Щоб користувач отримувач запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).

Четверте діалогове вікно: Параметри сканування

У діалоговому вікні **Scan Settings** (Параметри сканування) встановіть установки сканування за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі).

Scan settings (Параметри сканування)

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна).
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

П'яте діалогове вікно: File Settings (Параметри файлів)

У діалоговому вікні **File Settings** (Параметри файлів) встановіть параметри файлів за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі).

File settings (Параметри файлів):

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть Update Preview (Оновити попередній перегляд)

Функція	Опис
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримує повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно сканувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Meta Data File Format (формат файлу метаданих)	Виберіть формат файлу для метаданих з випадного списку.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Шосте діалогове вікно: Summary (Підсумок)

У діалоговому вікні **Summary** (Підсумок) перегляньте екран **Summary** (Підсумок) і клацніть **Finish** (Завершити).

Крок 3. Виконайте налаштування

1. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).
2. У діалоговому вікні **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) перегляньте вибрані налаштування і клацніть **Apply** (Застосувати) для завершення налаштування.

Налаштування сканування на диск USB



- [Вступ](#)
- [Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB](#)


- [Крок 3. Створення набору швидких параметрів \(додатково\)](#)
- [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB](#)
- [Параметри файлу за замовчуванням для налаштування функції зберігання на накопичувач USB](#)


Вступ

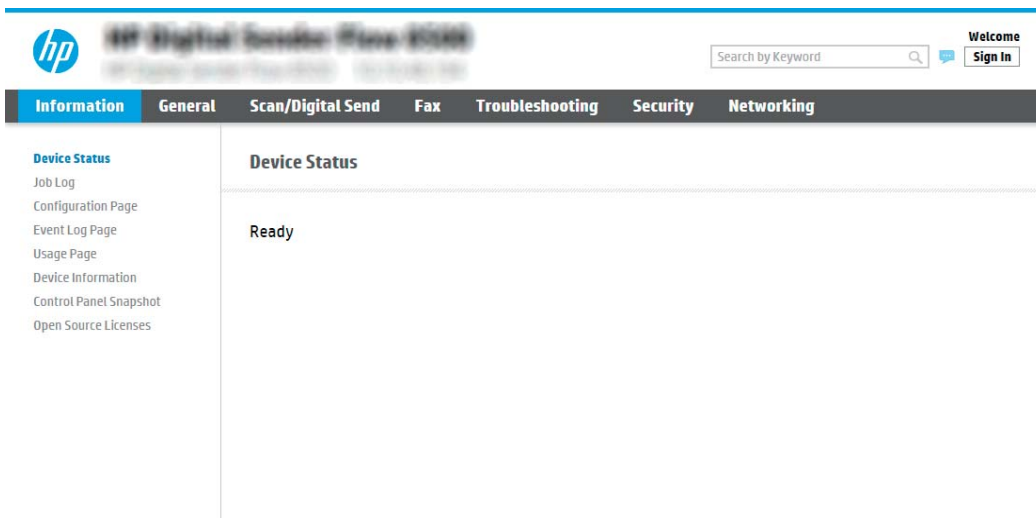
У пристрої є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його на накопичувач USB. Ця функція недоступна, якщо її не налаштовано через вбудований веб-сервер HP.

Крок 1. Доступ до вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування пристрою торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.



Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB

1. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
2. Перейдіть до **Hardware Ports** (Порти устаткування) й перевірте, чи увімкнено параметр **Enable Host USB plug and play** (Увімкнути plug-and-play для USB-хоста).
3. Перейдіть до вкладки **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання) і виберіть **Default Job Options** (Параметри завдання за замовчуванням) ліворуч у меню.
4. Позначте пункт **Enable Scan to USB** (Увімкнути функцію сканування на накопичувач USB).



ПРИМІТКА. Більшість пристроїв продаються з уже встановленим жорстким диском (HDD). У деяких випадках додаткових запам'ятовуючі пристрої можна підключати через USB. Перевірте, чи функцію Save to USB (Зберегти на USB) потрібно розширити до USB і жорсткого диску.

Крок 3. Створення набору швидких параметрів (додатково)




ПРИМІТКА. Швидкі параметри — це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані пристрою або через програму обробки швидких параметрів.


1. В області **Scan to USB Drive** (Сканування на USB-диск) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).
2. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - Виберіть наявний набір в програмі Quick Sets (Набори швидких параметрів) у таблиці.
-АБО-
 - Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
3. Якщо вибрано **Add** (Додати), відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Надайте такі дані:
 - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів): Введіть назву для нового набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання): Введіть опис набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання): Щоб задати спосіб запуску швидких параметрів, виберіть або **Enter application, then user presses Start** (Запустити програму, коли користувач натискає кнопку Пуск) або **Start instantly when selected from the Home Screen** (Запустити миттєво після вибору на головному екрані).
4. Виберіть місце, куди на вставленому в USB-порт біля панелі керування диску за замовчуванням зберігаються відскановані файли, а тоді натисніть **Next** (Далі). Варіанти значення за замовчуванням:
 - **Save at root directory of the USB storage device** (Зберегти в кореневий каталог USB-пристрою)
 - **Create or place in this folder on the USB Storage Device** (Створити або помістити в цю папку на USB-пристрої) — для цього варіанту слід вказати шлях до папки на USB-пристрої. Для розділення папок і підпапок використовуйте зворотню похилу риску \.
5. Виберіть потрібний параметр у випадному списку **Condition on Which to Notify** (Умова для сповіщення) і клацніть **Next** (Далі).

Цей параметр визначає, чи і як відбувається сповіщення користувача про успішне або неуспішне виконання завдання Save To USB Quick Set (Набір швидких параметрів збереження на USB)/
Параметри у випадному списку **Condition on Which to Notify** (Умова для сповіщення) налаштування:

 - **Do not notify** (Не повідомляти)
 - **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання)
 - **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання)
6. Виберіть **Scan Settings** (Параметри сканування) для набору швидких параметрів і натисніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Для отримання додаткових відомостей про доступні параметри сканування див. [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB на сторінці 49.](#)

7. Виберіть **File Settings** (Параметри файлу) для набору швидких параметрів і натисніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Для отримання додаткових відомостей про доступні параметри файлу див. [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB на сторінці 49.](#)

8. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або клацніть **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB

Таблиця 2-1 Параметри сканування для налаштування функції сканування на накопичувач USB

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна)
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

Параметри файлу за замовчуванням для налаштування функції зберігання на накопичувач USB

Таблиця 2-2 Параметри файлу для налаштування функції зберігання на накопичувач USB

Назва параметра	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть Update Preview (Оновити попередній перегляд)
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно сканувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Налаштування функції сканування в SharePoint®

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)

- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів](#)
- [Сканування та зберігання файлу безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint](#)
- [Налаштування параметрів для наборів швидких параметрів сканування для збереження до SharePoint®](#)

Вступ

За допомогою функції Save to SharePoint® (Збереження у SharePoint®) можна сканувати документи безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint. Ця функція не потребує сканування документів у мережеву папку, на накопичувач USB чи у повідомлення електронної пошти, а потім завантаження файлів вручну на сайт SharePoint.



Функція Save to SharePoint® (Збереження у SharePoint®) підтримує усі параметри сканування, зокрема можливість сканування документів як зображення або за допомогою функцій OCR для створення текстових файлів або файлів PDF із можливістю пошуку.


За замовчуванням цей параметр вимкнено. Увімкніть функцію Save to SharePoint® (Збереження у SharePoint®) у вбудованому веб-сервері HP (EWS).


Перед тим як розпочати

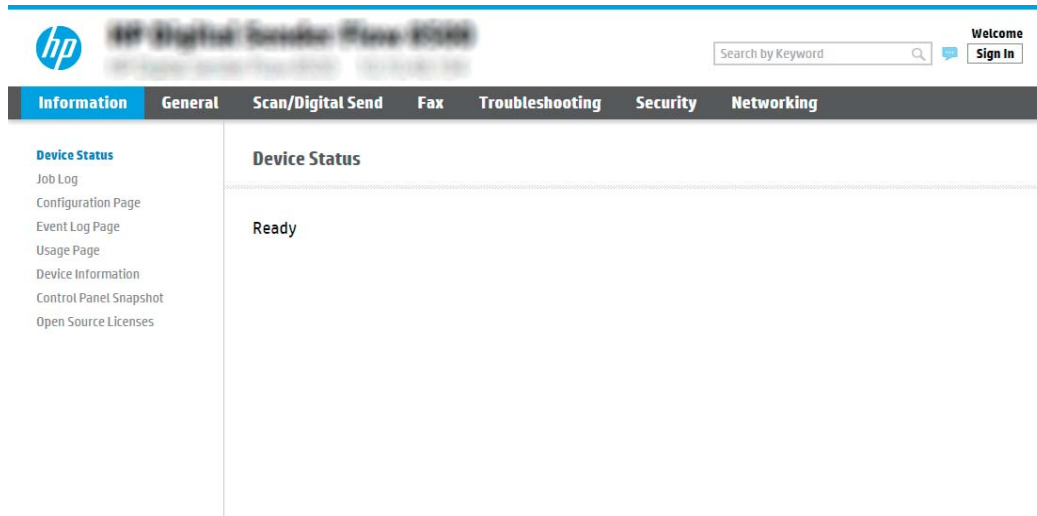
Перш ніж виконувати цю процедуру, упевніться, що на сайті SharePoint є папка призначення із увімкненим доступом для запису, у якій зберігатимуться відскановані файли. За замовчуванням параметр Save to SharePoint® (Зберегти у SharePoint®) вимкнено.

Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)

1. На головному екрані на панелі керування пристрою торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XX/>


 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.







Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів

Виконайте ці дії, щоб активувати функцію **Scan to SharePoint** (Сканувати у SharePoint®) і створити відповідний набір швидких параметрів:

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри — це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані пристрою або через програму обробки **швидких параметрів**.

3. Виберіть **Enable Scan to SharePoint®** (Увімкнути функцію сканування в SharePoint®) і клацніть **Apply** (Застосувати).
4. В області **Quick Sets List** (Список швидких завдань) натисніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер налаштування швидких завдань.
5. Введіть **Quick Set Name** (Назву набору швидких параметрів) (наприклад, "Scan to Sharepoint") і **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів).
6. Виберіть **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів), щоб визначити, що відбуватиметься після вибору швидких параметрів на панелі керування пристроєм, тоді клацніть **Next** (Далі).
7. Виконайте такі дії, щоб додати шлях до папки SharePoint.
 - а. Клацніть **Add** (Додати) на сторінці **SharePoint® Settings** (Налаштування SharePoint®), щоб відкрити сторінку **Add SharePoint® Path** (Додати шлях до SharePoint®).
 - б. Відкрийте інше вікно браузера, перейдіть до папки SharePoint і скопіюйте шлях до папки SharePoint з вікна браузера.
 - в. Вставте шлях до папки SharePoint у поле **SharePoint® Path:** (Шлях до SharePoint®).
 - г. За замовчуванням пристрій перезаписує існуючий файл, який має таке саме ім'я, що й новий файл. Зніміть позначку з пункту **Overwrite existing files** (Перезаписувати наявні файли), щоб новий файл із таким самим ім'ям, що й наявний файл, отримував оновлену відмітку часу/дати.

- г. Виберіть потрібний параметр у розкритому меню **Authentication Settings** (Параметри автентифікації). Виберіть, чи потрібно входити в систему сайту SharePoint з обліковими даними, чи зберігати облікові дані в межах набору швидких параметрів.
-  **ПРИМІТКА.** Якщо у розкритому меню **Authentication Settings** (Параметри авторизації) вибрати пункт **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування), користувачеві, що увійшов у систему, необхідно мати відповідні права запису для вказаного сайту SharePoint.
-  **ПРИМІТКА.** З міркувань безпеки на пристрої не відображаються облікові дані, які вводяться в майстрі набору швидких параметрів.
- д. Натисніть **OK**, щоб завершити налаштування шляху до SharePoint і повернутися до сторінки **SharePoint Destination Settings** (Параметри призначення SharePoint).
8. Виберіть **Verify folder access prior to job start** (Перевірити доступ до папки перед запуском завдання), щоб переконатися, що цільова папка доступна щоразу, коли використовується набір. Якщо цього параметра не вибрано, завдання зберігатимуться в папку SharePoint швидше. Проте, якщо цього параметра не вибрано, і папка SharePoint недоступна, завдання завершиться невдало.
9. Натисніть **Next** (Далі).
10. Задайте параметр **Condition on Which to Notify:** (Умова для сповіщення:) на сторінці **Notification Settings** (Параметри сповіщень). Цей параметр дозволяє вибрати швидкі налаштування для надсилання або ненадсилання повідомлень електронної пошти в разі успішного або невдалого виконання завдання. Виберіть потрібний параметр у випадному списку **Condition on Which to Notify:** (Умова для сповіщення):
- Виберіть **Do not notify** (Не сповіщати), щоб набір швидких параметрів не виконував жодних дій зі сповіщення після успішного або неуспішного завершення завдання.
 - Виберіть **Notify when job completes** (Сповіщати про завершення завдання), щоб набір швидких параметрів надсилав повідомлення про успішне виконання завдання.
 - Виберіть **Notify only if job fails** (Сповіщати тільки про невдале завершення), щоб набір швидких параметрів надсилав повідомлення тільки про невдалі виконання завдання.
- Якщо вибрано **Notify when job completes** (Сповіщати про завершення завдання) або **Notify only if job fails** (Сповіщати тільки про невдале завершення), потрібно задати параметр **Method Used to Deliver Notification:** (Спосіб сповіщення). Виберіть один із викладених далі варіантів:
- **Email** (Електронна пошта). Надсилати електронного листа у разі виникнення умови для сповіщення. Потрібно ввести в поле **Notification Email Address** (Електронна адреса для сповіщення) дійсну електронну адресу. .
-  **ПРИМІТКА.** Щоб скористатися функцією сповіщення електронною поштою, спочатку налаштуйте функцію електронної пошти на пристрої.
-  **ПРИМІТКА.** Якщо для будь-якого з варіантів сповіщення вибрати **Include Thumbnail** (Разом з мініатюрою), в сповіщення буде додано мініатюру першої сторінки сканованого документа.
11. Натисніть **Next** (Далі).
12. Виберіть параметри на сторінці **Scan Settings** (Параметри сканування) і клацніть **Next** (Далі). Додаткову інформацію дивіться у розділі [Таблиця 2-3 Параметри сканування для збереження в SharePoint® на сторінці 55.](#)


13. Виберіть параметри на сторінці **File Settings** (Параметри файлу) і клацніть **Next** (Далі). Додаткову інформацію дивіться у розділі [Таблиця 2-4 Параметри файлів для збереження в SharePoint® на сторінці 56](#).
14. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або клацніть **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

Сканування та зберігання файлу безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування пристроєм виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to SharePoint®** (Сканувати в SharePoint®).



ПРИМІТКА. Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему пристрою.

3. Щоб вибрати набір швидких параметрів, в області **Quick Sets and Defaults** (Швидкі параметри і стандарти) натисніть **Load** (Завантажити). Виберіть потрібний набір швидких параметрів та натисніть **Load** (Завантажити).
4. Торкніть текстове поле **File Name: (Ім'я файлу:)**, щоб відкрити клавіатуру, та введіть ім'я файлу, використовуючи екранну або апаратну клавіатуру. Натисніть **Enter** .
5. Натисніть **Options** (Параметри), щоб переглянути й налаштувати параметри документа.
6. Виберіть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою параметрів праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці параметри для перемикання між переглядом однієї сторінки і зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду однієї сторінки



Ці параметри використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими параметрами, можна вибрати лише одну сторінку за раз



Цей параметр використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Використовуйте цей параметр для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Ці параметри використовуються для перегруповання сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення



За допомогою цього параметра можна додати сторінку в документ Пристрій повідомляє про сканування інших сторінок



Цей параметр використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання



Виберіть цей параметр, щоб згорнути вікно попереднього перегляду та повернення до екрану копіювання

7. Натисніть Start (Пуск) для збереження файлу.

Налаштування і параметри для наборів швидких параметрів сканування для збереження до SharePoint®

Подана таблиця перелічує налаштування і параметри для майстра налаштування швидких параметрів під час додавання, редагування чи копіювання набору швидких параметрів для збереження до SharePoint®.

Таблиця 2-3 Параметри сканування для збереження в SharePoint®

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна).
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.

Таблиця 2-3 Параметри сканування для збереження в SharePoint® (продовження)

Функція	Опис
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

Таблиця 2-4 Параметри файлів для збереження в SharePoint®

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть Update Preview (Оновити попередній перегляд)
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно сканувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними

Таблиця 2-4 Параметри файлів для збереження в SharePoint® (продовження)

Функція	Опис
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Створення швидкого завдання

- [Вступ](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Крок 2. Додавання і керування наборами швидких параметрів](#)

Вступ



Швидкі параметри — швидкі завдання, доступні на головному екрані чи в меню [Quick Sets](#) (Набори швидких параметрів) на панелі керування пристроєм, які не впливають на значення за замовчуванням, встановлені для базових програм. Для використання швидкого профілю з панелі керування пристроєм необхідно активувати базову функцію.

Створіть набір швидких параметрів для описаних нижче базових програм із метою вдосконалення роботи і зменшення затрат часу на виконання завдання:


- **Email** (Електронна пошта) — використовуйте швидкі параметри електронної пошти для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для надсилання завдань з пристроєм прикріпленням електронної пошти.
- **Scan to Network Folder** (Сканувати в мережеву папку) — використовуйте швидкі параметри збереження в мережеву папку для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для зберігання завдань у папку в мережі.
- **Scan to USB** (Сканування на USB) — використовуйте швидкі параметри зберігання в USB для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для зберігання завдань на USB-накопичувач.
- **Scan to SharePoint®** (Сканування на SharePoint) — використовуйте швидкі параметри зберігання в SharePoint для налаштування і збереження часто використовуваних параметрів для зберігання завдань на сайт SharePoint.


Виберіть можливості виконання завдання, як от запуск завдання одразу після вибору набору швидких параметрів чи попередній перегляд зображення перед запуском завдання.

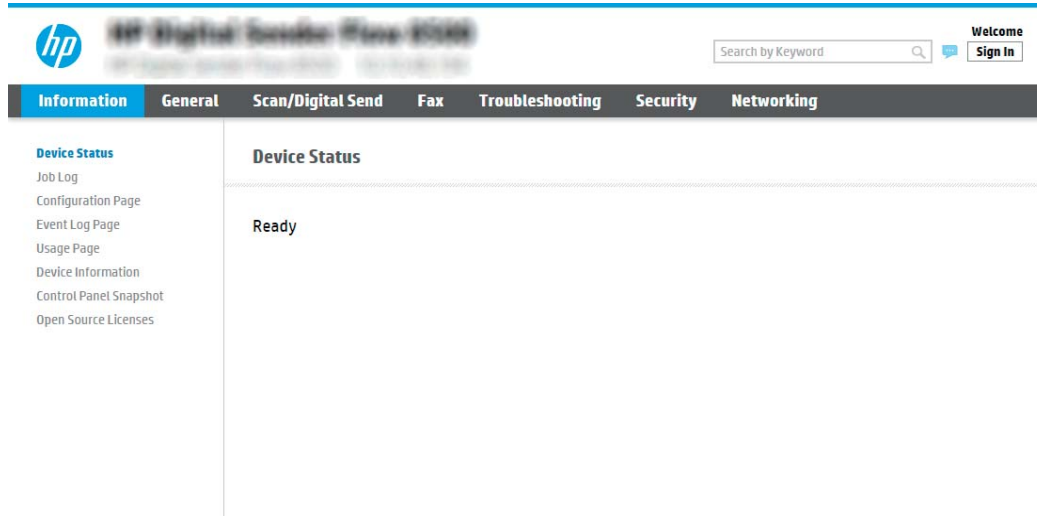
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)

1. На головному екрані на панелі керування пристроєм торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.

2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

-  **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.




Крок 2. Додавання і керування наборами швидких параметрів


Додавання набору швидких параметрів

Виконайте такі дії, щоб додати новий набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. Натисніть **Add** (Додати). Відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів).


-  **ПРИМІТКА.** Натисніть **Cancel** (Скасувати) на будь-якій сторінці **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), щоб скасувати поточні зміни, вийти з **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів) і повернутися до сторінки **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).

4. Виберіть пункт **Quick Set Type** (Тип швидких налаштувань), тоді клацніть **Next** (Далі). Залежно від пристрою можна вибрати такі типи швидких налаштувань:

 **ПРИМІТКА.** **Quick Set Type** (Тип набору швидких параметрів) потрібно визначити лише у тому разі, якщо набір створено у вкладці **General** (Загальне) вбудованого сервера EWS.

- **Scan to Email** (Сканувати для надсилання електронною поштою)
- **Scan to Fax** (Сканувати на факс)
- **Scan to Network Folder** (Сканування у мережеву папку)
- **Scan to USB Drive** (Сканувати на диск USB)
- **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®)

5. Введіть ім'я набору швидких параметрів в обов'язковому полі **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів).
6. Введіть опис набору швидких параметрів у полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів:)
7. Виберіть **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів), щоб визначити, що відбуватиметься після вибору швидких параметрів на панелі керування пристроєм, тоді клацніть **Next** (Далі).
8. Виберіть налаштування і виконайте завдання в **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів). Клацніть **Next** (Далі), щоб перейти на наступну сторінку доступних параметрів, поки не дійдете до сторінки **Summary** (Підсумок).


 **ПРИМІТКА.** Параметри, які доступні у **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), відрізняються залежно від типу доданого набору. У таблиці [Налаштування і параметри наборів швидких параметрів на сторінці 61](#) наведено доступні налаштування та параметри для кожного типу набору швидких параметрів.

9. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або клацніть **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

Редагування набору швидких параметрів

Виконайте такі дії, щоб відредагувати наявний набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. В області **Quick Sets List** (Список наборів швидких параметрів) поставте позначку біля потрібного набору і натисніть **Edit** (Змінити). Відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів).

 **ПРИМІТКА.** Натисніть **Cancel** (Скасувати) на будь-якій сторінці **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), щоб скасувати поточні зміни, вийти з **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів) і повернутися до сторінки **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).

4. Якщо потрібно, змініть наступні параметри і натисніть **Next** (Далі).
 - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів)
 - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання)
 - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання)

5. Виберіть налаштування і виконайте завдання в **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів). Клацніть **Next** (Далі), щоб перейти на наступну сторінку доступних параметрів, поки не дійдете до сторінки **Summary** (Підсумок).



ПРИМІТКА. Параметри, які доступні у **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів), різняться залежно від типу редагованого набору. У таблиці [Налаштування і параметри наборів швидких параметрів на сторінці 61](#) наведено доступні налаштування та параметри для кожного типу набору швидких параметрів.

6. Перегляньте сторінку **Summary** (Підсумок), тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти зміни набору швидких параметрів.

Копіювання набору швидких параметрів

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).
3. В області **Quick Sets List** (Список наборів швидких параметрів) поставте позначку біля потрібного набору і натисніть **Copy** (Копіювати). Відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів).



ПРИМІТКА. Натисніть **Cancel** (Скасувати) на будь-якій сторінці **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), щоб скасувати поточні зміни, вийти з **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів) і повернутися до сторінки **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).

4. Якщо потрібно, змініть наступні параметри і натисніть **Next** (Далі).
 - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів)
 - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання)
 - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання)
5. Виберіть налаштування і виконайте завдання в **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів). Клацніть **Next** (Далі), щоб перейти на наступну сторінку доступних параметрів, поки не дійдете до сторінки **Summary** (Підсумок).



ПРИМІТКА. Параметри, які доступні у **Quick Sets Setup** (Налаштування наборів швидких параметрів), відрізняються залежно від типу копійованого набору. У таблиці [Налаштування і параметри наборів швидких параметрів на сторінці 61](#) наведено доступні налаштування та параметри для кожного типу набору швидких параметрів.

6. Перегляньте сторінку **Summary** (Підсумок), тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти набір швидких параметрів.

Вилучення набору швидких параметрів

Виконайте такі дії, щоб вилучити набір швидких параметрів.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **General** (Загальне).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Швидкі параметри).

3. В області **Quick Sets List** (Список наборів швидких параметрів) поставте позначку біля потрібного набору й натисніть **Remove** (Видалити).
4. Коли відкриється сторінка **Confirmation Page** (Підтвердження), натисніть **Remove** (Вилучити), щоб завершити вилучення набору швидких параметрів.

Налаштування параметрів наборів швидких параметрів

Подана таблиця перелічує налаштування параметрів для майстра налаштування швидких параметрів під час додавання, редагування чи копіювання набору швидких параметрів.

Таблиця 2-5 Address and Message Field Control (Керування полями адреси та повідомлення) — Scan to Email Quick Sets (Набори швидких параметрів сканування в електронну пошту)

Параметр	Опис
Address Field Restrictions (Обмеження адресного поля)	Використовуйте випадний список Address Field Restrictions (Обмеження поля адреси), щоб вказати, чи користувач може ввести адресу самостійно, чи вибрати її з адресної книги
From: (Від:)	<p>Використовуйте випадний список From (Від), щоб задати адресу електронної пошти, яка буде відображатися в полі From (Від) електронного повідомлення.</p> <p>Якщо вибрано Default From: (За замовчуванням від) буде використано адресу, вказану в полі Default From: (За замовчуванням від).</p> <p>Якщо вибрано User's address (sign-in required) (Адреса користувача (потрібен вхід)), користувач має увійти в систему пристрою зі своєю електронною адресою, щоб використати набір швидких параметрів.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
Default From (За замовчуванням від)	Поле Default From (За замовчуванням від) щоб задати адресу електронної пошти, яка буде використовуватися, якщо у випадному списку From (Від), вибрано Default From (За замовчуванням від) .
Default Display Name: (Екранне ім'я за замовчуванням)	<p>В цьому полі налаштовується екранне ім'я, яке буде відображатися на панелі керування пристрою. Якщо це значення не задано, для відображення на панелі керування пристрою використовується значення з поля Default From (За замовчуванням від).</p> <p>Це поле не обов'язкове.</p>
To: (Кому:) CC: (Копія:) BCC: (Прихована копія:)	<p>Використовуйте ці випадні списки, щоби вказати адреси отримувача, отримувача копії і прихованої копії.</p> <p>Параметрами для кожного з цих полів є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • User's address (sign-in required) (Адреса користувача (потрібно увійти в систему)) • Blank (Пусто) • Specify address (Вказати адресу) <p>Ці поля можуть редагуватися користувачем.</p>
Subject: (Тема:)	<p>В цьому полі налаштовується значення, яке буде відображатися в полі теми електронного листа.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
Message: (Повідомлення:)	<p>В цьому полі налаштовується значення, яке буде відображатися в тілі електронного листа.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>

Таблиця 2-6 Signing and Encryption (Підпис і шифрування) — Scan to Email Quick Sets (Набори швидких параметрів надсилання електронною поштою)

Параметр	Опис
Signing (Підпис)	<p>Використовуйте випадний список Signing (Підпис), щоб визначити, чи лист, надісланий за допомогою набору швидких параметрів, міститиме цифровий підпис.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
Hashing Algorithm (Алгоритм хешування)	<p>Використовуйте випадний список Hashing Algorithm (Алгоритм хешування), щоб задати тип алгоритму хешування для підписування електронного листа. Доступні такі алгоритми хешування:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SHA 1 • SHA-256 (рекомендовано) • SHA 384 • SHA 512
Encryption (Шифрування)	<p>Використовуйте випадний список Encryption (Шифрування), щоб визначити, чи лист, надісланий за допомогою набору швидких параметрів, буде шифровано.</p> <p>Це поле може редагуватися користувачем.</p>
Encryption Algorithm (Алгоритм шифрування)	<p>Використовуйте випадний список Encryption (Шифрування), щоб задати алгоритм шифрування для електронних листів, надісланих за допомогою набору швидких параметрів.</p>
Attribute for Recipient Public Key (Атрибут для відкритого ключа отримувача)	<p>Поле Attribute for Recipient Public Key (Атрибут для відкритого ключа отримувача) використовується для завдання атрибуту для видобування з LDAP відкритого ключа отримувача для підписаних і шифрованих листів.</p>
Use the recipient public key certificate to verify the recipient (Використання сертифіката відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача)	<p>Виберіть цей параметр, щоб використовувати сертифікат відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача</p>

Таблиця 2-7 Scan settings(Параметри сканування) — набори швидких параметрів Scan to Email (Сканувати в електронну пошту), Scan to Fax (Сканувати у факс), Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку), Scan to SharePoint® (Сканувати в SharePoint®) і Scan to USB (Сканувати на USB)

Параметр	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	<p>Вкажіть розмір оригінального документа</p>
Original Sides (Оригінальні сторони)	<p>Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.</p>

Таблиця 2-7 Scan settings (Параметри сканування) — набори швидких параметрів Scan to Email (Сканувати в електронну пошту), Scan to Fax (Сканувати у факс), Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку), Scan to SharePoint® (Сканувати в SharePoint®) і Scan to USB (Сканувати на USB) (продовження)

Параметр	Опис
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	<p>Оптимізуйте завдання відповідно до типу зображення, яке потрібно сканувати: текст, графіка або фото.</p> <p>Виберіть один із викладених далі варіантів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Text (Текст): використовуйте для документів, які містять в основному текст • Mixed (Змішаний вміст): використовуйте для документів, які містять і текст і зображення • Printed Picture (Надруковане зображення): використовуйте для графічних малюнків і попередньо надрукованих зображень, наприклад вирізок із журналів чи сторінок із книг <p>ПРИМІТКА. Якщо на копіях спостерігаються смуги нерівномірного друку, для покращення якості спробуйте вибрати параметр Printed picture (Надруковане зображення).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Photograph (Фотографія): Використовуйте для друку фотографій
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	<p>Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portrait (Книжкова): короткий край сторінки вгорі. • Landscape (Альбомна): довгий край сторінки вгорі.
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання) (недоступно для сканування у факс)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї) (недоступно для сканування у факс)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.
Resolution (Роздільність) (тільки для сканування у факс)	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки) (тільки для сканування у факс)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.

Таблиця 2-8 File settings (Параметри файлів) — набори швидких параметрів Scan to Email (Сканувати в електронну пошту), Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку), Scan to SharePoint® (Сканувати в SharePoint®) і Scan to USB (Сканувати на USB)

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.

Таблиця 2-8 File settings (Параметри файлів) — набори швидких параметрів Scan to Email (Сканувати в електронну пошту), Scan to Network Folder (Сканувати в мережеву папку), Scan to SharePoint® (Сканувати в SharePoint®) і Scan to USB (Сканувати на USB) (продовження)


Функція	Опис
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть Update Preview (Оновити попередній перегляд)
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування виробу
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Роздільна здатність	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з високою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно сканувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Meta Data File Format (Формат файлу метаданих) (лише для наборів швидких параметрів сканування в мережеву папку)	Виберіть формат файлу для метаданих з випадного списку. Параметрами для цього поля є: <ul style="list-style-type: none"> ● None (Немає) ● XML ● HPS
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Завантаження оригіналів

Наступні розділи дають рекомендації щодо завантаження оригіналів до подавача документів і на скло сканера.

Поради щодо завантаження документів

- Максимальна ємність вхідного лотка становить 150 аркушів щільністю 75 г/м² (20 фунтів) паперу для робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture та 200 аркушів щільністю 75 г/м² (20 фунтів) для сканера для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2. За використання важчого паперу максимальна місткість зменшується.

 **ПОРАДА.** Використовуйте лінії напрямних для паперу на вхідному лотку для уникнення перевищення місткості вхідного лотка.

- Впевніться, що оригінальні документи відповідають таким критеріям:

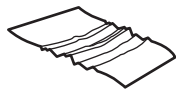







Таблиця 2-9 Робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture



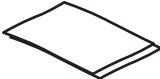

Ширина:	Від 68 до 216 мм
Довжина:	Від 147 до 863,6 мм
Щільність:	Від 40 г/м ² до 413 г/м ²

Таблиця 2-10 Сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

Ширина	Від 68 до 297 мм
Довжина	Від 127 до 864 мм
Щільність	Від 40 г/м ² до 413 г/м ²

- Сканування наступних типів документів може призвести до застрягання паперу або пошкодження документів.

	Зморщені або зім'яті документи		Скручені документи
	Розірвані документи		Документи зі скріпками або затискачами
	Копіювальний папір		Папір з покриттям
	Надзвичайно тонкий, напівпрозорий папір		Папір із стікерами або прапорцями

	Фотографії		Прозора плівка для проєкторів
	Папір, що склеївся		Папір, де тонер не до кінця висох або де наявні вологі речовини, такі як клей або коректор

- Розгладьте будь-які складки або зминання в документах перед тим, як покласти їх до подавача. Якщо передній край документа має складки або зминання, це може призвести до застрягання паперу.
- Перевірте, щоб кришка подавача документів була надійно закрита. Щоб належним чином закрити кришку, міцно натисніть з обох боків кришки.
- Відрегулюйте розташування напрямних відповідно до ширини документів. Впевніться, що напрямні паперу торкаються краю оригіналу. Якщо між напрямними паперу та краями документів є проміжок, то відскановане зображення може бути перекошене.
- Завантажуючи стос документів у лоток подачі, обережно встановіть стос у вхідний лоток. Не кидайте стос у лоток і не постукуйте верхньою частиною стосу після розміщення його у вхідному лотку.
- Почистіть валики сканування, якщо на них видно бруд або після сканування документа, написаного олівцем.

Підтримувані розміри і типи паперу

Підтримувані типи та розміри паперу для виробу вказані нижче.

Розмір і параметри	Підтримується автоматичним подавачем документів (АПД)	Підтримується планшетним пристроєм
Letter (США): 215,9 × 279,4 мм	✓	✓
Mixed Letter/Legal (Змішаний формат Letter/Legal)	✓	✓
Legal (США): 215,9 × 355,6 мм	✓	✓
Executive (США): 184,2 × 266,7 мм	✓	✓
Statement 215,9 × 139,7 мм	✓	✓
Oficio 215,9 × 330,2 мм	✓	✓
101 × 152 мм	✓	✓
127 × 177 мм	✓	✓
127 × 203 мм	✓	✓
A4: 210 × 297 мм	✓	✓
A3 (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) 297 × 420 мм	✓	✓
JIS B5: 182 × 257 мм	✓	✓
ISO A5: 148 × 210 мм	✓	✓

Розмір і параметри	Підтримується автоматичним подавачем документів (АПД)	Підтримується планшетним пристроєм
A6: 105 × 148 мм	✓	✓
RA4 215 × 305 мм	✓	✓
JIS B6 128 × 182 мм	✓	✓
101 × 152 мм	✓	✓
16K 184 × 260 мм	✓	✓
16K 195 × 270 мм	✓	✓
16K 197 × 273 мм	✓	✓
JIS Postcard 100 × 148 мм	✓	✓
JIS Dpostcard 148 × 200 мм	✓	✓
Envelope #9 98 × 225 мм		✓
Envelope #10 104 × 241 мм		✓
Envelope Monarch 98 × 190 мм		✓
Envelope B5 176 × 250 мм		✓
Envelope C5 162 × 229 мм		✓
Envelope C6 114 × 162 мм		✓
Envelope DL 110 × 220 мм		✓
Інші розміри (робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)	Мінімум: 68 × 147 мм	Мінімум: немає
	Максимум: 215,9 × 863,6 мм	Максимум: 217 × 358 мм
Інші розміри (сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	Мінімум: 68 × 127 мм	Мінімум: немає
	Максимум: 297 × 864 мм	Максимум: 297 × 432 мм

Завантажте папір до вхідного лотка автоматичного подавача документів (АПД)

- [Вступ](#)
- [Необхідні рекомендації перед завантаженням документів](#)
- [Способи завантаження документів](#)
- [Завантажуйте документи одного розміру](#)

Вступ

У цьому документі подано інструкції, як завантажувати документи одного розміру та різних розмірів у вхідний лоток автоматичного подавача документів (АПД) планшетного сканера HP ScanJet.

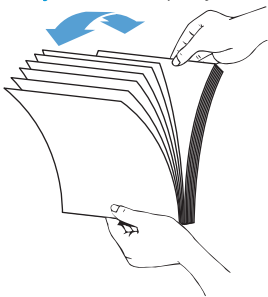
- У документах одного розміру ширина й довжина паперу однакові.
- У документах різного розміру ширина й довжина паперу різні, наприклад, розміри legal, letter і чек.

Необхідні рекомендації перед завантаженням документів

Перед завантаженням документів до вхідного лотка АПД впевніться у виконанні наступних рекомендацій:

- Використовуйте папір рекомендованого розміру та типу. Зверніться до розділу «Підтримувані типи паперу», щоб дізнатися про місткість та якість паперу.
- Розгладьте будь-які складки або зминання на сторінках для запобігання застрягання паперу.
- Продивіться сторінки та видаліть будь-які скріпки, затискачі та стікери.

Рисунок 2-1 Просушіть сторінки документа

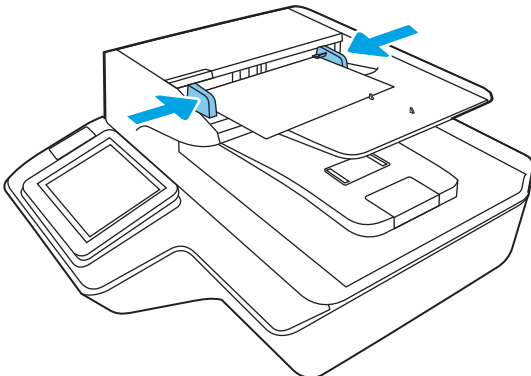


- Відрегулюйте розташування напрямних відповідно до ширини документів. Якщо між напрямними паперу та краями документів є будь-який проміжок, то відскановане зображення може бути перекошене.



ПРИМІТКА. Завантажуючи невеликі документи, такі як чеки, розташовуйте найдовший край паралельно напрямним ширини.

Рисунок 2-2 Відрегулюйте напрямні для паперу



Способи завантаження документів

Визначте, документи якого типу ви завантажуватимете у вхідний лоток АПД, а потім виберіть один з описаних нижче способів.

- [Завантажуйте документи одного розміру](#)
- [Покладіть документи на скло сканера](#)

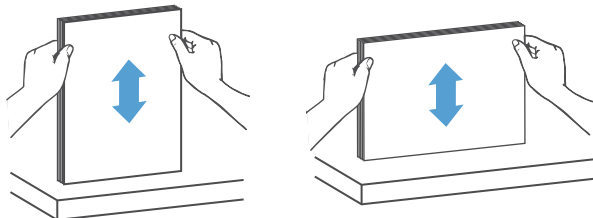


ПРИМІТКА. Для сканування ламких документів (таких як фотографії або документи на зморщеному або тонкому паперу) розташуйте документ стороною друку донизу на склі планшетного сканера.

Завантажуйте документи одного розміру

Спершу прочитайте розділ [Необхідні рекомендації перед завантаженням документів](#), а потім завантажте документи одного розміру у вхідний лоток АПД, як описано нижче.

1. Натисніть на довгий край сторінок на рівній поверхні, а потім поверніть і натисніть на верхній край сторінок документа, щоб вирівняти краї сторінок документа.



2. Завантажте документи в АПД друком догори та верхнім краєм у напрямку до вхідного лотка.


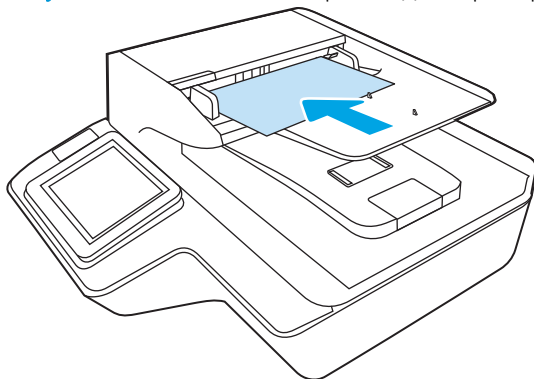

 **ПРИМІТКА.** Не натискайте на край пачки паперу, а також не кидайте пачку паперу до вхідного лотка АПД.

Рисунок 2-3 Завантажте сторінки одного розміру до вхідного лотка АПД



3. Відрегулюйте розташування напрямних відповідно до ширини документа.

 **ПРИМІТКА.** Не натискайте на напрямні для паперу занадто сильно, тому що вони можуть зігнути документи.

Документи готові до сканування.

Покладіть документи на скло сканера

1. Відкрийте кришку сканера.



2. Завантажте документ стороною друку донизу на скло сканера відповідно до вказівників на виробі.
3. Закрийте кришку сканера. Тепер документ готовий для сканування.

Сканування

Надсилання відсканованих документів на одну або кілька адрес ел. пошти

Вступ

У пристрої є функція, яка дозволяє відсканувати документ і надіслати його на одну або кілька адрес електронної пошти. Перш ніж використовувати цю функцію, за допомогою вбудованого веб-сервера HP увімкніть її та налаштуйте.

Сканування і надсилання документа на електронну пошту

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Scan to Email** (Сканування на електронну пошту).



ПРИМІТКА. У разі відображення запиту введіть ім'я користувача і пароль.


3. Виберіть поле **Кому**, щоб відкрити клавіатуру, або витягніть фізичну клавіатуру.




ПРИМІТКА. Якщо ви увійшли в систему пристрою, у полі **From** (Від) може відобразитися ваше ім'я користувача або інша стандартна інформація. Змінювати її не потрібно.


4. Вкажіть одержувачів одним із таких способів:

Введення адреси вручну

- ▲ Введіть адресу в полі **To** (Кому). У разі надсилання на кілька адрес розділяйте адреси крапкою з комою або натискайте на сенсорній клавіатурі **Enter**  після введення кожної адреси.

Введення адрес зі списку контактів

- а. Натисніть **Контакти**  поруч із полем **To** (Кому), щоб відкрити екран **Contacts** (Контакти).
 - б. Виберіть відповідний список контактів.
 - в. Виберіть одне або кілька імен зі списку контактів, щоб додати ім'я до списку одержувачів, тоді натисніть **Add** (Додати).
5. Заповніть поля **Subject** (Тема) та **File Name** (Ім'я файлу), вибираючи поля і вводячи інформацію за допомогою сенсорної клавіатури.
 6. Щоб налаштувати параметри документа, виберіть **Options** (Параметри). Наприклад,
 - Виберіть **File Type and Resolution** (Тип і роздільна здатність файлу) для зазначення типу файлу, який потрібно створити, роздільної здатності та вихідної якості.
 - Якщо оригінальний документ надруковано з обох боків, виберіть **Original Sides** (Оригінальні сторони), тоді виберіть **2 Sided** (На 2 сторони).
 7. Перш ніж використовувати функцію попереднього перегляду, налаштуйте параметри, позначені жовтим трикутником.

 **ПРИМІТКА.** Після попереднього сканування ці параметри буде видалено з головного списку **Options** (Параметри) та виведено у списку **Pre-scan Options** (Параметри попереднього сканування). Щоб змінити будь-які з цих параметрів, скасуйте попередній перегляд і почніть спочатку.

Використання функції попереднього перегляду необов'язкове.

8. Виберіть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою параметрів праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці параметри для перемиканням між переглядом однієї сторінки і зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду однієї сторінки



Ці параметри використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими параметрами, можна вибрати лише одну сторінку за раз



Цей параметр використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Використовуйте цей параметр для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Ці параметри використовуються для перегруповання сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення



За допомогою цього параметра можна додати сторінку в документ



Цей параметр використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання



Використовуйте цей параметр, щоб закрити вікно попереднього перегляду

9. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати).



ПРИМІТКА. Пристрій може відобразити запит щодо додавання адреси електронної пошти до списку контактів.

Scan to Fax (Сканувати на факс)

Вступ

За допомогою вбудованого веб-сервера HP (EWS) пристрій може відсканувати файл і надіслати його по факсу. Перш ніж використовувати цю функцію, за допомогою вбудованого веб-сервера HP увімкніть її та настройте налаштування.

Scan to Fax (Сканувати на факс)

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування пристроєм виберіть пункт **Scan** (Сканування), після чого виберіть **Scan to Fax** (Сканувати на факс).
3. Щоб налаштувати параметри документа, виберіть **Options** (Параметри).
4. Виберіть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою параметрів праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці параметри для перемиканням між переглядом однієї сторінки і зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду однієї сторінки



Ці параметри використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими параметрами, можна вибрати лише одну сторінку за раз



Цей параметр використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Використовуйте цей параметр для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Ці параметри використовуються для перегруповання сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення





За допомогою цього параметра можна додати сторінку в документ



Цей параметр використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання



Використовуйте цей параметр, щоб закривати вікно попереднього перегляду

5. Коли документ готовий, виберіть **Scan** (Сканувати), щоб надіслати факс.

Сканування і надсилання в мережеву папку

Вступ

Пристрій може відсканувати файл і зберегти його в мережевій папці зі спільним доступом. Перш ніж використовувати цю функцію, за допомогою вбудованого веб-сервера HP увімкніть її та налаштуйте папки зі спільним доступом. Системний адміністратор може налаштувати попередньо визначені папок наборів швидких параметрів; в іншому випадку потрібно вказувати шлях папки для кожного завдання.

Сканування і збереження документа у мережеву папку



ПРИМІТКА. Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані на панелі керування пристроєм натисніть кнопку **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).
3. Щоб вказати шлях лише для цього завдання, виберіть поле **Folder Paths** (Шляхи папок), щоб відкрити клавіатуру, і введіть шлях до папки, після чого натисніть Enter **↵**. Використовуйте такий формат шляху:

`\\server\folder`, де "server" – це назва сервера, який містить папку зі спільним доступом, а "folder" – це назва папки зі спільним доступом. Якщо у папці є вкладені інші папки, вкажіть усі необхідні сегменти шляху для доступу до папки. Наприклад, `\\server\folder\folder`


Або виберіть кнопку **Load** (Завантажити), що знаходиться нижче поля **Folder Paths** (Шляхи папок), щоб вибрати попередньо визначений шлях наборів швидких параметрів або шлях, пов'язаний із контактом.



ПРИМІТКА. Поле **Folder Paths** (Шляхи папок) може мати попередньо визначений шлях і може бути недоступним для редагування. У такому разі адміністратор налаштував для цієї папки загальний доступ.

4. Виберіть текстове поле **File Name** (Ім'я файлу), щоб відкрити клавіатуру, і введіть ім'я файлу, після чого натисніть Enter **↵**.
5. Щоб налаштувати параметри документа, виберіть **Options** (Параметри). Наприклад,

- Виберіть **File Type and Resolution** (Тип і роздільна здатність файлу) для зазначення типу файлу, який потрібно створити, роздільної здатності та вихідної якості.
 - Якщо оригінальний документ надруковано з обох боків, виберіть **Original Sides** (Оригінальні сторони), тоді виберіть **2 Sided** (На 2 сторони).
6. Перш ніж використовувати функцію попереднього перегляду, налаштуйте параметри, позначені жовтим трикутником.

 **ПРИМІТКА.** Після попереднього сканування ці параметри буде видалено з головного списку **Options** (Параметри) та виведено у списку **Pre-scan Options** (Параметри попереднього сканування). Щоб змінити будь-які з цих параметрів, скасуйте попередній перегляд і почніть спочатку.

Використання функції попереднього перегляду необов'язкове.

7. Виберіть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою параметрів праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці параметри для перемиканням між переглядом однієї сторінки і зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду однієї сторінки



Ці параметри використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими параметрами, можна вибрати лише одну сторінку за раз



Цей параметр використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Використовуйте цей параметр для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Ці параметри використовуються для перегрупування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення



За допомогою цього параметра можна додати сторінку в документ



Цей параметр використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання



Використовуйте цей параметр, щоб закрити вікно попереднього перегляду

8. Коли документ готовий, виберіть [Save](#) (Зберегти), щоб зберегти файл.

Сканування і надсилання на флеш-накопичувач USB

Вступ

Пристрій може сканувати файл і зберегти його на флеш-накопичувачі USB. Перш ніж використовувати цю функцію, за допомогою вбудованого веб-сервера HP увімкніть її та налаштуйте.

Сканування і збереження документа на флеш-накопичувачі USB



ПРИМІТКА. Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. Вставте флеш-накопичувач USB у USB-роз'єм на пристрої.
3. На головному екрані на панелі керування пристроєм натисніть кнопку [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB).
4. Натисніть [Choose](#) (Вибрати) та виберіть накопичувач. Збережіть файл у кореневий каталог на флеш-накопичувачі USB або збережіть його в існуючу папку.
5. Виберіть текстове поле [Job Name](#) (Ім'я завдання), щоб відкрити клавіатуру, і введіть ім'я файлу, після чого натисніть [Enter](#) ↵.
6. Щоб налаштувати параметри документа, виберіть [Options](#) (Параметри). Наприклад,
 - Виберіть [File Type and Resolution](#) (Тип і роздільна здатність файлу) для зазначення типу файлу, який потрібно створити, роздільної здатності та вихідної якості.
 - Якщо оригінальний документ надруковано з обох боків, виберіть [Original Sides](#) (Оригінальні сторони), тоді виберіть [2 Sided](#) (На 2 сторони).
7. Перш ніж використовувати функцію попереднього перегляду, налаштуйте параметри, позначені жовтим трикутником.



ПРИМІТКА. Після попереднього сканування ці параметри буде видалено з головного списку [Options](#) (Параметри) та виведено у список [Pre-scan Options](#) (Параметри попереднього сканування). Щоб змінити будь-які з цих параметрів, скасуйте попередній перегляд і почніть спочатку.

Використання функції попереднього перегляду необов'язково.

8. Виберіть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою параметрів праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці параметри для перемиканням між переглядом однієї сторінки і зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду однієї сторінки



Ці параметри використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими параметрами, можна вибрати лише одну сторінку за раз



Цей параметр використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Використовуйте цей параметр для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Цей параметр доступний лише в режимі перегляду зменшеного зображення



Ці параметри використовуються для перегрупування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення



За допомогою цього параметра можна додати сторінку в документ



Цей параметр використовується для видалення попередньо відсканованих сторінок і повторного виконання завдання

9. Коли документ готовий, виберіть [Send](#) (Надіслати), щоб зберегти файл.

Додаткові параметри у режимі сканування

Під час сканування у списку [Options](#) (Параметри) доступні такі налаштування.



ПРИМІТКА. Наведений нижче список містить основний перелік параметрів, що доступні на пристроях HP Digital Sender flow і HP ScanJet Enterprise flow. Деякі параметри доступні не на всіх пристроях.

Можна зберегти відсканований документ як файл одного з таких типів.

Доступні такі стандартні типи файлів:

- **PDF:** цей тип файлів забезпечує загалом найвищу якість зображення та тексту. Для перегляду файлів у форматі PDF потрібна програма Adobe® Acrobat® Reader.
- **JPEG:** цей тип файлів найбільше підходить для графіки. У більшості комп'ютерів є браузер для перегляду файлів JPEG. Унаслідок використання такого типу файлів для кожної сторінки документа створюється окремий файл.
- **TIFF:** це стандартний тип файлів, який підтримують численні графічні програми. Унаслідок використання такого типу файлів для кожної сторінки документа створюється окремий файл.
- **MTIFF:** MTIFF означає «TIFF з багатьма сторінками». Унаслідок використання такого типу файлів усі відскановані сторінки буде збережено в одному файлі.
- **XPS:** Формат XPS (XML Paper Specification) дозволяє створювати файли XAML, у яких зберігається оригінальний формат документа та підтримується кольорова графіка і вбудовані шрифти.
- **PDF/A:** PDF/A – це тип файлів PDF, розроблений для довготривалого архівного зберігання електронних документів. Усі дані про формат документа є автономними.

Пристрій також підтримує такі типи файлів OCR.

- **Text (OCR):** формат Text (OCR) дозволяє створювати текстові файли за допомогою функції оптичного розпізнавання символів (OCR) для сканування оригіналу. Такі текстові файли можна відкрити в будь-якій програмі обробки текстів. У випадку використання цієї можливості форматування оригіналу збережено не буде.
- **Unicode Text (OCR):** Unicode Text (OCR) – це промисловий стандарт, який використовується для послідовного подання та впорядкування тексту. Цей тип файлів стає у пригоді для локалізації.
- **RTF (OCR):** формат RTF (OCR) дозволяє створювати файли розширеного текстового формату (RTF) за допомогою функції оптичного розпізнавання символів (OCR) для сканування оригіналу. RTF – це альтернативний формат текстових файлів, які можна відкрити в будь-якій програмі обробки текстів. У випадку використання цієї можливості форматування оригіналу буде збережено лише частково.
- **Searchable PDF (OCR):** формат Searchable PDF (OCR) дозволяє створювати файли PDF із можливістю пошуку за допомогою функції оптичного розпізнавання символів (OCR) для сканування оригіналу. Якщо документ відскановано у такий спосіб, пошук окремих слів чи фраз у файлі PDF можна виконати за допомогою інструментів пошуку Adobe Acrobat® Reader.
- **Searchable PDF/A (OCR):** Searchable PDF/A (OCR) – це тип файлів PDF/A, які містять інформацію про структуру документа, що дозволяє виконувати пошук у вмісті.
- **HTML (OCR):** формат HTML (OCR) дозволяє створювати файли Hypertext Markup Language (HTML), які включають вміст оригінального документа. Формат HTML використовується для відображення файлів на веб-сторінках.
- **CSV (OCR):** CSV (OCR) – це загальний формат текстових файлів, де містяться значення, розділені комою. Файли такого типу можна відкривати за допомогою більшості програм обробки тексту, таблиць або баз даних.

Роздільна здатність: вкажіть роздільну здатність сканованих зображень. Щоб збільшити чіткість зображення, обирайте вищу роздільну здатність. Проте у випадку збільшення роздільної здатності збільшиться і розмір файлу

Вкажіть, як надруковано оригінальний документ: з однієї чи з двох сторін.

Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи відскановане зображення буде кольоровим, чорно-сірим або лише чорним.
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть розмір паперу для оригінального документа.
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Зазначте, чи оригінальний документ потрібно друкувати в книжковій чи альбомній орієнтації.
Image Adjustment (Налаштування зображення)	<p>Sharpness (Чіткість): Чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.</p> <p>Darkness (Тіні): Збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.</p> <p>Contrast (Контрастність). Збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.</p> <p>Background Cleanup (Очищення фону): Усунення бліdkих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.</p>
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/зображення)	Оптимізуйте завдання відповідно до типу зображення, яке потрібно сканувати: текст, графіка або фото.
Erase Edges (Стерти краї)	Стирання країв відсканованого зображення дозволяє усувати такі недоліки, як темні поля чи сліди від скріпок.
Cropping options (Параметри обрізання)	<p>Crop to original size (Обрізання до оригінального розміру): Обрізання зображення відповідно до розміру паперу оригінального документа.</p> <p>Crop to content (Обрізання за вмістом): Обрізання зображення відповідно до розміру вмісту оригінального документа, який доступний для розпізнавання.</p>
Automatically Straighten (Автоматичне вирівнювання)	Автоматичне вирівнювання сканованого зображення.
Blank Page Suppression (Приховування порожніх сторінок)	Усунення порожніх сторінок оригінального документа зі сканованих зображень. Ця функція корисна для сканування сторінок, надрукованих з обох боків аркуша, та видалення порожніх сторінок в отриманому відсканованому документі.
Multi-feed Detection (Виявлення багаторівневого подавання)	Увімкнення або вимкнення виявлення багаторівневого подавання. Якщо цю функцію увімкнено, сканування зупиняється, коли пристрій виявить подачу більше однієї сторінки за раз у пристрої подачі документів. Якщо цю функцію вимкнено, сканування продовжується у разі виявлення багаторівневого подавання, щоб дозволити сканування сторінок, які злиплися, оригіналів із клейкими нотатками на них або грубого паперу.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Розділіть велике завдання сканування на кілька менших вихідних файлів.
Notification (Сповіщення)	Виберіть, чи надсилати сповіщення про стан завдань сканування. Пристрій може надсилати сповіщення в повідомленнях електронної пошти.
Підпис і шифрування	Sign (Підписати) Надіслати електронною поштою з цифровим підписом.
ПРИМІТКА. Ця функція підтримується лише для сканування в електронну пошту.	Encrypt (Шифрувати) Send електронною поштою зашифрований файл.

Бізнес-рішення HP JetAdvantage

Рішення HP JetAdvantage — це легкі у використанні рішення управління робочими процесами, які підтримують з'єднання з мережею та хмарною службою. Рішення HP JetAdvantage розроблені для підтримки різного роду діяльності, зокрема системи охорони здоров'я, фінансових послуг, громадського сектору та для управління системою пристроїв і сканерів.

Рішення HP JetAdvantage включають:

- рішення безпеки HP JetAdvantage
- рішення HP JetAdvantage для управління
- рішення HP JetAdvantage для управління робочими процесами

Додаткові завдання сканування

Зайдіть на сайт www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань сканування, зокрема:

- Сканування сторінки з книжки або інших зшитих документів
- Надсилання відсканованого документа у папку в пам'яті пристрою
- Сканування з обох боків посвідчення
- Сканування документа у форматі брошури

Використання програми сканування (Windows)

У наступних розділах описано, як використовувати програму сканування.

- [Робота з ярликами сканування](#)
- [Сканування як зображення](#)
- [Сканування у PDF](#)
- [Сканування тексту для редагування \(OCR\)](#)
- [Сканування для надсилання електронною поштою](#)
- [Send to cloud \(Надіслати в хмару\)](#)
- [Сканування на FTP](#)
- [Сканування до SharePoint](#)
- [Сканування довгих документів](#)
- [Розпізнання кількох сторінок](#)
- [Звичайне сканування](#)
- [Відфільтрування кольору в документі \(маскування кольору\)](#)
- [Автоматичне визначення кольору](#)
- [Автоматичне вирівнювання сканованих зображень](#)
- [Автоматичне видалення порожніх сторінок](#)
- [Автоматичне визначення орієнтації сторінки](#)
- [Автоматичне визначення розміру сторінки](#)
- [Автоматичне обрізання або збільшення відсканованого зображення до вибраного розміру сторінки](#)
- [Сканування в режимі «Чорно-білий текст»](#)
- [Додавання або видалення пристрою](#)
- [Сканування за допомогою іншого програмного забезпечення сканування](#)

Робота з ярликами сканування

Ярлики сканування дають змогу швидко й ефективно вибирати параметри для часто виконуваних завдань сканування. Використовуйте програмне забезпечення HP Scan для створення та редагування ярликів сканування.

- [Перегляд ярликів сканування](#)
- [Створення ярликів сканування](#)
- [Редагування ярликів сканування](#)

Перегляд ярликів сканування

Щоб переглянути наявні ярлики сканування, відкрийте **HP Scan**. Наявні ярлики сканування відобразатимуться в списку ліворуч.

Створення ярликів сканування

Щоб створити ярлик сканування, виконайте наведені далі кроки.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Натисніть **Create New Scan Shortcut** (Створити новий ярлик сканування).
3. Виберіть назву для нового ярлика.
4. Виберіть створення нового ярлика на основі поточних параметрів або наявного ярлика.
5. Натисніть **Create** (Створити).
6. Змініть налаштування для нового ярлика сканування. Натисніть **More** (Додатково), щоб переглянути додаткові параметри.
7. Натисніть піктограму **Save** (Зберегти) біля імені нового ярлика в списку ярликів, щоб зберегти зміни.

або

Натисніть піктограму **Undo** (Скасувати), щоб скасувати зміни.

Редагування ярликів сканування

Щоб відредагувати ярлик сканування, виконайте наведені далі кроки.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Зі списку ліворуч виберіть ярлик, який потрібно відредагувати.
3. Змініть параметри в правій частині екрана. Натисніть **More** (Додатково), щоб переглянути додаткові параметри.
4. Натисніть піктограму **Save** (Зберегти) праворуч від назви ярлика, щоб зберегти зміни.

Сканування як зображення

1. Завантажте документ у вхідний лоток.
2. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
3. Виберіть **Зберегти як JPEG** або **Надіслати електронною поштою як JPEG**, а потім натисніть **Сканувати**.

або

Виберіть інший ярлик сканування, змініть **Тип елемента** на **Фото**, з розкритого списку **Тип файлу** виберіть графічний файл, а потім натисніть **Сканувати**.

Сканування у PDF

1. Завантажте документ у вхідний лоток.
2. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
3. Виберіть **Зберегти як PDF** або **Надіслати електронною поштою як PDF**, а потім натисніть **Сканувати**.

або

Виберіть інший ярлик сканування, з розкритого списку **Тип файлу** виберіть PDF, а потім натисніть **Сканувати**.

Сканування тексту для редагування (OCR)

Програмне забезпечення сканера HP використовує оптичне розпізнавання символів (OCR) для перетворення тексту на сторінці на текст, який можна редагувати на комп'ютері. Програмне забезпечення OCR додається до програмного забезпечення ReadIris Pro. Інформацію про використання ПЗ для OCR див. у розділі **Сканування тексту для редагування** в онлайн-довідці.

Сканування для надсилання електронною поштою

 **ПРИМІТКА.** Для сканування для надсилання електронною поштою перевірте підключення до Інтернету.

1. Завантажте документ у вхідний лоток.
2. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
3. Виберіть **Надіслати електронною поштою як PDF** або **Надіслати електронною поштою як JPEG**, а потім натисніть **Сканувати**.

або

Виберіть інший ярлик сканування, з розкритого списку **Надіслати до** виберіть **Електронна пошта**, а потім натисніть **Сканувати**.

Send to cloud (Надіслати в хмару)

 **ПРИМІТКА.** Для сканування до хмари перевірте підключення до Інтернету.

1. Завантажте документ у вхідний лоток.
2. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
3. Виберіть **Send to Cloud** (Надіслати на хмару), а тоді виберіть місце призначення файлу (наприклад, Google Drive або DropBox).
4. Виберіть **Scan** (Сканувати).

Сканування на FTP

За допомогою програмного забезпечення HP Scan можна завантажити відскановане зображення в папку на сервері FTP.

1. Завантажте документ у вхідний лоток.
2. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.

3. Виберіть ярлик сканування. У розділі **Destination** (Призначення) виберіть **Send to** (Адресат).
4. Виберіть папку FTP як місце призначення.



ПРИМІТКА. Якщо ви вперше використовуєте цю функцію, натисніть **Add** (Додати), щоб вибрати FTP як місце призначення.

5. Натисніть **OK**, а потім — **Scan** (Сканувати).

Сканування до SharePoint

За допомогою програмного забезпечення HP Scan можна завантажити відскановане зображення на сайт SharePoint.

1. Завантажте документ у вхідний лоток.
2. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
3. Виберіть ярлик сканування. У розділі **Destination** (Призначення) виберіть **Send to** (Адресат).
4. Виберіть веб-сайт SharePoint як місце призначення.



ПРИМІТКА. Якщо ви вперше використовуєте цю функцію, натисніть **Add** (Додати), щоб вибрати веб-сайт SharePoint як місце призначення.

5. Натисніть **OK**, а потім — **Scan** (Сканувати).

Сканування довгих документів

За замовчуванням сканер автоматично визначає розмір сторінки завдяки вибраному параметру **Detect Size** (Визначення розміру) для довжини сторінки не більше 356 мм.

Залежно від сканера виберіть параметри розміру сторінки.

- **HP Digital Sender Flow 8500 fn2:** для довгих документів виберіть **Long (8.5 x 3.4 in)** (Довга (8,5 x 3,4 дюймів)) у розкритому списку розмірів сторінки у вікні контекстного меню ярлика сканування.
- **HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2:** для довгих документів виберіть **Long (11.7 x 34 in)** (Довга (11,7 x 34 дюймів)) у розкритому списку розмірів сторінки у вікні контекстного меню ярлика сканування.



ПРИМІТКА. У разі використання налаштувань для довгих сторінок скануватиметься тільки одна сторінка за раз.

Якщо сканер налаштовано на сканування довгих сторінок, він буде сканувати одну сторінку за раз. Використання цього налаштування для сканування звичайних сторінок сповільнюватиме процес, тому його слід використовувати лише для сканування сторінок, довших за 356 мм.

Розпізнання кількох сторінок

Функція розпізнання кількох сторінок зупиняє сканування, якщо в сканер одночасно потрапило більше однієї сторінки. За замовчуванням цей параметр увімкнено.

Радимо вимкнути цю функцію під час сканування:

- складних форм (HP не рекомендує їх використовувати);
- документів з етикетками або стікерами.



ПРИМІТКА. За допомогою інтерфейсу користувача ISIS або WIA можна налаштувати функцію виявлення багаторівневого подавання під час сканування з програми стороннього виробника.

Звичайне сканування

Ярлик **Звичайне сканування** дає змогу створити й зберегти ярлик для щоденних завдань. Для ярлика **Звичайне сканування** в розділі **Параметри ярлика сканування** можна вибрати:

- тип елемента;
- сторони сторінки;
- розмір сторінки;
- режим кольору.
- Місце призначення/Тип файлу

Відфільтрування кольору в документі (маскування кольору)

Можна відфільтрувати колірний канал (червоний, зелений або синій) або до трьох окремих кольорів. Для певних кольорів налаштування чутливості регулює, наскільки схожим відсканований колір має бути до вказаного кольору.

Видалення кольорів із відсканованого зображення може зменшити розмір файлу сканування та покращити результати оптичного розпізнавання знаків (OCR).

Щоб вибрати кольори для їх вилучення з відсканованого зображення, у програмному забезпеченні HP Scan виконайте такі дії:

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Відскануйте вірєць сторінки, що має кольори, які потрібно вилучити, у режимі перегляду.
3. Натисніть кнопку **Більше** і виберіть вкладку **Зображення** та виберіть функцію **Маскування кольору**.
4. Увімкніть колір, який потрібно усунути, і виберіть колір у вікні попереднього огляду за допомогою інструмента "піпетка". Не забудьте зберегти кольори.

Можна вибрати лише параметри маскування кольору, доступні для вашого сканера.

Для отримання інформації про параметри маскування кольору дивіться онлайн довідку використовуваного програмного забезпечення для сканування.


Автоматичне визначення кольору

Використовуйте цю функцію, щоб зменшити розмір відсканованого файлу шляхом збереження сторінок, які містять колір, у кольорі та збереження всіх інших сторінок у чорно-білому форматі.

Для автоматичного визначення кольору на відсканованому зображенні виконайте такі кроки:

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Виберіть ярлик сканування.

3. Щоб налаштувати чутливість і режим виходу для функції **Auto Detect Color** (Автоматичне визначення кольору), натисніть **More** (Додатково), виберіть **Image** (Зображення), а потім клацніть розкриттє меню **Auto Detect Color** (Автоматичне визначення кольору).
4. Клацніть розкриттє меню **Color Mode** (Режим кольору) й виберіть **Auto Detect Color** (Автоматичне визначення кольору).

 **ПРИМІТКА.** Для отримання інформації про параметри автоматичного визначення кольору дивіться довідку використовуваного програмного забезпечення для сканування.

Використовуйте інтерфейс користувача ISIS або WIA для автоматичного визначення кольору у разі сканування з програми стороннього виробника.

Автоматичне вирівнювання сканованих зображень


ОС Windows: використовуйте функцію **Auto-Straighten** (Автоматичне вирівнювання), щоб вирівняти скошений вміст відповідно до розмірів вихідного документа. Використовуйте функцію **Detect Size** (Визначення розміру) для вирівнювання зображень, скошених під час сканування.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Виберіть ярлик сканування.
3. Натисніть **Додатково**, перейдіть на вкладку **Документ**, а потім виберіть **Вирівняти вміст**.

Автоматичне видалення порожніх сторінок

Коли увімкнено функцію **Delete blank pages** (Видаляти порожні сторінки), відскановані сторінки оцінюються за вмістом. Визначені порожні сторінки відображаються в оглядачі з відповідною позначкою. Вони видалятимуться автоматично після того, як відскановані документи будуть збережені в місці призначення.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Виберіть ярлик сканування.
3. Натисніть **More** (Додатково).
4. Виберіть вкладку **Document** (Документ), потім — **Delete blank pages** (Видаляти порожні сторінки) у розкриттому списку **Adjust documents** (Налаштувати документи), після чого натисніть **OK**.

 **ПОРАДА.** Повзунок **Sensitivity** (Чутливість) дає змогу налаштувати значення чутливості для виявлення й видалення порожніх сторінок. Якщо установити повзунок у нижнє положення, більше сторінок визначатимуться як порожні й видалятимуться. Якщо установити повзунок у верхнє положення, сторінки мають бути повністю чисті, щоб їх було визначено як порожні й видалено. Значення чутливості можна також задати цифрою або налаштувати за допомогою кнопок зі стрілками.

Автоматичне визначення орієнтації сторінки

Ця функція використовується для автоматичного визначення орієнтації сторінки відповідно до мови.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Виберіть ярлик сканування.
3. Натисніть **More** (Додатково).

4. На вкладці **Scan** (Сканувати) виберіть розкривне вікно **Page Orientation** (Орієнтація сторінки), після чого установіть прапорець поруч із пунктом **Auto Orient** (Визначати автоматично).
5. Виберіть мову документа, натисніть **OK**, а потім — **Scan** (Сканувати).

Автоматичне визначення розміру сторінки

Завдяки функції **Detect Size** (Визначити розмір) програма HP Scan самостійно визначає розмір сторінки. Якщо вибрано параметр **Detect Size** (Визначити розмір) у розкривному списку **Page Size** (Розмір сторінки), відскановане зображення обрізається до розміру виявленої сторінки, після чого весь зміщений вміст буде виправлено.

Автоматичне обрізання або збільшення відсканованого зображення до вибраного розміру сторінки

Використовуйте цю функцію для обрізання або збільшення відсканованого зображення до вибраного розміру сторінки.

Щоб автоматично обрізати або збільшити відскановане зображення до вибраного розміру сторінки, виконайте наведені далі дії.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Виберіть ярлик сканування.
3. Натисніть **More** (Додатково), щоб переглянути додаткові параметри.
4. Виберіть параметр «Обрізати» в розкривному списку **Input Page Size** (Розмір вхідних сторінок).
 - Щоб автоматично обрізати сторінку до вмісту документа, виберіть **Detect Content on Page** (Розпізнати вміст на сторінці).
 - Щоб автоматично обрізати сторінку до розмірів документа, виберіть пункт **Detect Size** (Розпізнати розмір).



ПРИМІТКА. Задати налаштування обрізання для сканування з використанням програм сторонніх виробників можна за допомогою інтерфейсу користувача ISIS або TWAIN.

Більше про параметри автоматичного обрізання див. в онлайн-довідці використовуваного програмного забезпечення для сканування.

5. Переконайтеся, що для параметра **Output Page Size** (Розмір вихідної сторінки) вибрано значення **Same as Input** (Як вхідна), після чого натисніть **Scan** (Сканувати).

Сканування в режимі «Чорно-білий текст»


Ви можете використовувати цю функцію для покращення якості зображення під час сканування чорно-білого тексту. Щоб скористатися цією функцією, виконайте наведені далі кроки.


1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Виберіть ярлик сканування.
3. Натисніть **More** (Додатково).


4. Виберіть вкладку **Image** (Зображення), а тоді виберіть **Black/White (1 bit)** (Чорно-біле (1 біт)) у розкритому списку **Color Mode** (Колірний режим).
5. Виберіть **Threshold for Black/White** (Поріг для чорно-білого зображення), потім — **Enhance Content** (Покращити вміст), після чого натисніть **OK**.

Додавання або видалення пристрою

Програмне забезпечення HP Scan можна використовувати для додавання або видалення пристрою на комп'ютері.

1. Відкрийте програмне забезпечення HP Scan.
2. Натисніть піктограму **Settings** (Параметри) , щоб відкрити вікно **Device Settings** (Параметри пристрою).
3. Виконайте одну з наведених нижче дій.
 - Щоб додати пристрій, натисніть піктограму з плюсом +, а потім — **Connect a new device** (Під'єднати новий пристрій), і дотримуйтеся вказівок на екрані.
 - Щоб видалити пристрій, виберіть назву сканера зі списку наявних сканерів, після чого натисніть **Delete** (Видалити).

 **ПОРАДА.** Можна вибрати кілька сканерів, щоб видалити їх одночасно.

 **ПОРАДА.** Можна також використовувати HP Scan Assistant, щоб додати новий пристрій. Запустіть HP Scan Assistant на робочому столі комп'ютера, натисніть **Tools** (Інструменти), виберіть **Device Setup & Software** (Налаштування пристрою та програмне забезпечення), після чого натисніть **Connect a new device** (Підключити новий пристрій).

Сканування за допомогою іншого програмного забезпечення сканування

Сканер підтримує також такі програми сторонніх виробників:

- Readiris Pro: програма оптичного розпізнавання символів (OCR).
- Cardiris: програма візиток.
- Програми сторонніх виробників, які підтримують TWAIN, ISIS і WIA.

Використання ПЗ сканування (OS X)

Додаткову інформацію див. на www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Поради щодо сканування

- [Оптимізація сканування та швидкість виконання завдань](#)

Оптимізація сканування та швидкість виконання завдань

Деякі параметри впливають на загальний час сканування. Для оптимізації продуктивності сканування розгляньте наступну інформацію.

- Для оптимізації продуктивності переконайтеся, що комп'ютер відповідає рекомендованим системним вимогам. Для перегляду мінімальних і рекомендованих системних вимог див. www.hp.com, а потім виконайте пошук за моделлю сканера, додавши слова **технічні характеристики**.
- Збереження сканованого зображення в доступний для пошуку формат (наприклад, в PDF з можливістю пошуку) займає більше часу, ніж збереження у форматі зображення, оскільки відскановане зображення аналізується за допомогою оптичного розпізнавання символів (OCR). Перевірте необхідність підтримки пошуку для вихідного файлу, перш ніж вибрати для формат сканування з можливістю пошуку.
- Сканування з більшою роздільною здатністю за необхідну збільшить час на сканування та створить більший файл без будь-яких переваг. При скануванні з високою роздільною здатністю встановіть більш низьку здатність, щоб збільшити швидкість сканування.

3 Догляд і обслуговування


Цей розділ містить відомості про догляд за сканером та його технічне обслуговування. Найновіша інформація про обслуговування наявна за посиланням www.hp.com/support.

- [Очищення виробу](#)
- [Встановлення додаткового приладдя в пристосування для підключення обладнання](#)
- [Заміна деталей](#)
- [Замовлення витратних матеріалів для техобслуговування та сканування](#)

Очищення виробу

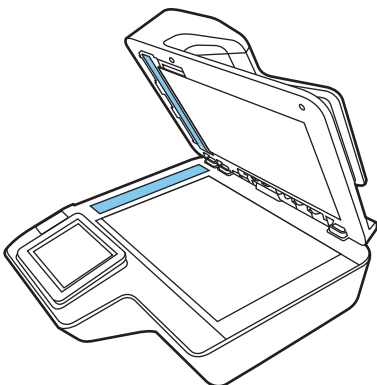
Періодичне чищення сканера забезпечує високу якість сканування. Потреба у догляді залежить від декількох факторів, у тому числі від інтенсивності використання та навколишнього середовища. Виконуйте звичайне очищення у міру необхідності.


Очищення сканувальних смуг

 **ПРИМІТКА.** Для прикладу нижче використовується сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, однак наведені вказівки також підходять для робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.

Для очищення сканувальних смуг виконайте такі кроки:

1. Натисніть кнопку [живлення](#), щоб вимкнути сканер, а потім відключіть кабель живлення та інші кабелі від сканера.
2. Підніміть автоматичний подавач документів (АПД).
3. Очистіть сканувальні смуги м'якою безворсовою тканиною, змоченою у рідині для очищення скла.



 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Очищуйте сканувальні смуги тільки за допомогою рідини для очищення скла. Уникайте використання засобів для чищення, що містять абразивні матеріали, ацетон, бензол і чотирихлористий вуглець, тому що ці речовини можуть пошкодити сканувальні смуги. Не використовуйте ізопропіловий спирт, оскільки він може залишити смуги на сканувальних смугах.

Не розпилюйте засіб для чищення безпосередньо на сканувальні смуги.

4. Висушіть сканувальні смуги сухою, м'якою безворсовою тканиною. Протріть смуги сірим тепловідбивним матеріалом за наявності бруду.
5. Закрийте АПД, підключіть USB-кабель і кабель живлення до сканера, а потім натисніть кнопку [живлення](#), щоб увімкнути сканер. Сканер готовий до використання.

Очистіть валики


- [Вступ](#)
- [Очистіть валики](#)

Вступ

Очищення валиків необхідне за наступних умов:

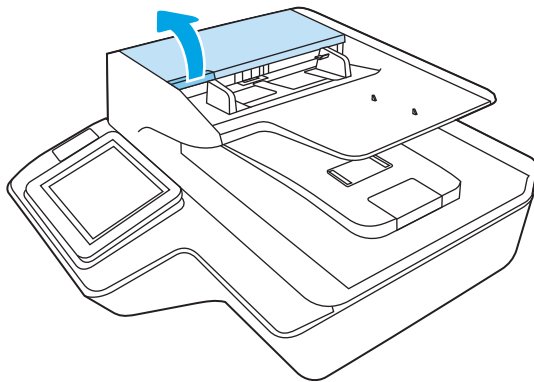
- Сканер неодноразово заминає документи, або кілька аркушів скануються одночасно.
- За частого сканування наступних типів паперу: папір з покриттям, хімічно оброблені документи, такі як безвуглецевий копіювальний папір, документи з великою кількістю карбонату кальцію, документи, написані олівцем, документи, надруковані на струменевих принтерах або документи, на яких тонер не було зафіксовано.

Очистіть валики

 **ПРИМІТКА.** Для прикладу нижче використовується сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, однак наведені вказівки також підходять для робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.

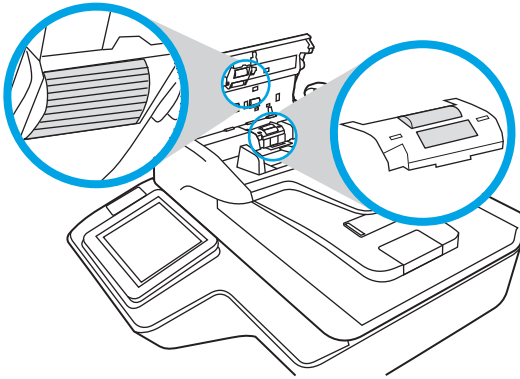
Для очищення розділювальних валиків та валиків подавання виконайте наступні кроки:

1. За допомогою панелі керування виберіть [Support Tools](#) (Засоби підтримки) та відкрийте такі меню.
 - [Maintenance](#) (Технічне обслуговування)
 - [Calibration/Cleaning](#) (Калібрування/очищення)
 - [Clean Automatic Document Feeder \(ADF\) Rollers](#) (Чищення валиків автоматичного подавача документів (АПД))
2. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути сканер, а потім відключіть кабель живлення та інші кабелі від сканера.
3. Відкрийте кришку АПД.



4. За допомогою чистої безворсової тканини, змоченої в дистильованій або чистій водопровідній воді протріть розділювальний валик справа наліво. Поверніть валик на 360 градусів, щоб забезпечити очищення всієї поверхні валика.

5. Протріть валики подавання справа наліво. Поверніть валики на 360 градусів, щоб забезпечити очищення всієї поверхні валика.



⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Зачекайте, принаймні, дві хвилини, для висихання валика перед завантаженням документів у вхідний лоток.

6. Закрийте кришку АПД, а потім підключіть до сканера USB-кабель та шнур живлення.
7. Увімкніть сканер за допомогою кнопки живлення.

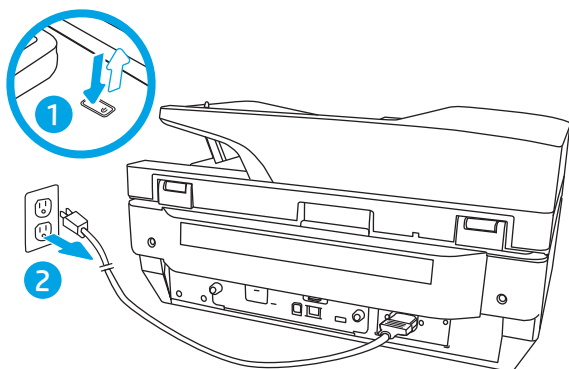
Встановлення додаткового приладдя в пристосування для підключення обладнання

У пристосування для підключення обладнання можна встановити додаткове приладдя НР, що продається окремо (наприклад, пристрій для безконтактного читання карток, пристрій для читання відбитків пальців або пристрій для читання магнітних карток).

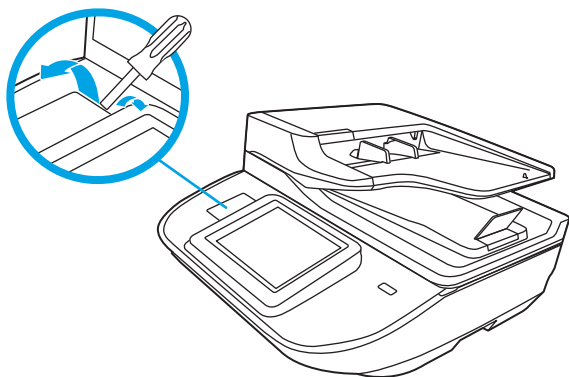
ПРИМІТКА. У наведеній нижче процедурі описується встановлення пристрою для безконтактного читання карток. Кроки, що позначено **за наявності**, можуть не відноситися до іншого додаткового приладдя НР. Завжди дотримуйтеся вказівок зі встановлення, що йдуть у комплекті разом із вашим пристроєм.

Щоб встановити додаткове приладдя у пристосування для підключення обладнання, виконайте наведені нижче дії.

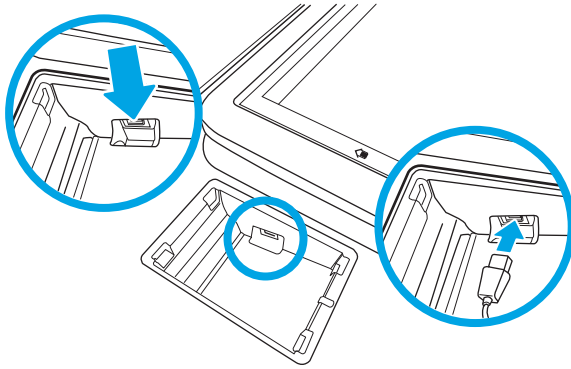
1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути пристрій (1), і вийміть кабель живлення (2).



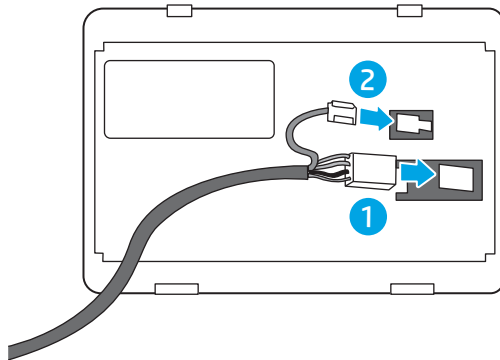
2. Вставте плоску викрутку у паз на верхній частині кришки пристосування для підключення обладнання і обережно зніміть її та відкладіть у сторону.




3. Вийміть додаткове приладдя з упаковки і встановіть його в пристосування для підключення обладнання.
 - а. Під'єднайте кабель USB пристрою до з'єднувача, що розташовано на лівому боці пристосування для підключення обладнання.



- б. Під'єднайте кабель USB до з'єднувача на пристрої (1), а потім під'єднайте шину заземлення (2, за наявності) до відповідного з'єднувача.



 **ПРИМІТКА.** Наведено з'єднувачі, що використовуються під час підключення пристрою для безконтактного читання карток. З'єднувач кабелю на вашому додатковому приладді може відрізнятись від показаного вище, а також може не містити з'єднувача заземлення.

- в. Вирівняйте фіксатори на нижній частині додаткового приладдя зі з'єднувачами на пристосуванні для підключення обладнання і вставте приладдя.
4. Вставте кабель живлення та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути прилад.


Заміна деталей

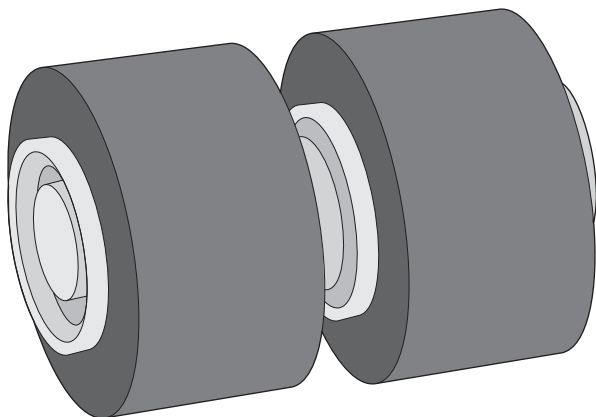
Заміна деталей у разі потреби допомагає забезпечувати високу якість сканування. Запчастини, можливо, буде потрібно замінити, якщо на це вказує вбудований веб-сервер чи панель керування або якщо сканер не працює належним чином. Набір для заміни валиків робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture та сканера для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 містить такі запасні частини.

- Кришка валика
- Розділювальні валики
- Модуль валика підбирання

Змінний комплект також містить детальні вказівки щодо заміни кожного з цих компонентів.


Заміна розділювальних валиків і кришки

 **ПРИМІТКА.** Для прикладу нижче використовується сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, однак наведені вказівки також підходять для робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.



Замінювати розділювальні валики слід в описаних нижче випадках.

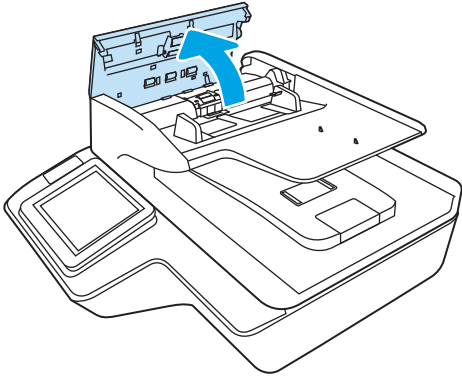
- ОС Windows. Коли з'являється діалогове вікно **Рекомендується технічне обслуговування**.
- Якщо сканер постійно заминає папір.

 **ПРИМІТКА.** Комплект для заміни роликів є витратним матеріалом. На нього не розповсюджуються ані гарантія, ані стандартні угоди про обслуговування.

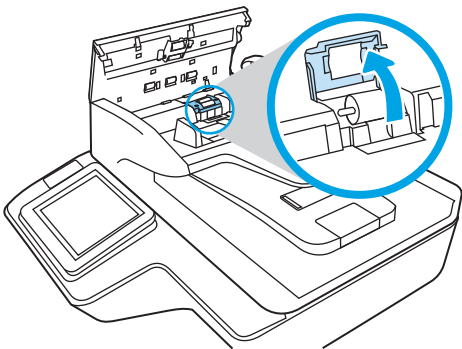
Щоб замінити розділювальні валики:

1. Натисніть кнопку **живлення**, щоб вимкнути сканер, а потім відключіть від нього USB-кабель та шнур живлення.

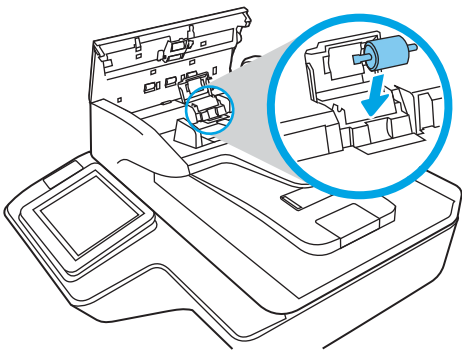
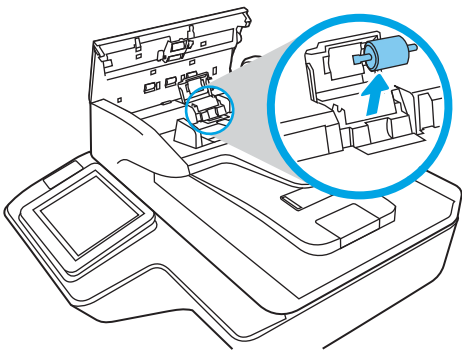
2. Відкрийте кришку АПД.



3. Стисніть фіксатори з обох боків кришки валика, потім підніміть і вийміть її.



4. Витягніть і замініть валики, як описано в інструкціях із комплекту для заміни.



5. Замініть кришку та модуль валика підбирання.

Замовлення витратних матеріалів для техобслуговування та сканування

Замовлення деталей та аксесуарів

Щоб замовити деталі для обслуговування сканера, відвідайте веб-сайт із деталями для сканерів HP за посиланням www.hp.com/buy/parts.

Елемент	Опис	Робоча станція HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture	Сканер для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2	Код замовлення
Набір для обслуговування АПД	Набір для обслуговування АПД	✓	✓	J8J95A
Додатковий модуль HP 1 Гб DDR3x32 144-контактний 800 МГц SODIMM	Додатковий двосторонній модуль пам'яті (DIMM) для нарощування пам'яті	✓	✓	E5K48A
Сервер друку HP Jetdirect 2900nw	Приладдя для сервера бездротового друку з USB	✓	✓	J8031A
HP Smartcard US Govt Niprnet Solution	Рішення HP для керування доступом (лише уряд США)	✓	✓	CC543A
Універсальний USB-пристрій HP для безконтактного читання карток	Рішення HP для керування доступом	✓	✓	X3D03A
Шведська накладка для клавіатури HP LaserJet	Клейка накладка для певної мови для апаратної клавіатури (EMEA)	✓	✓	A7W14A
Датська, французька і німецька накладки для клавіатури HP LaserJet	Клейка накладка для певної мови для апаратної клавіатури (EMEA)	✓	✓	A7W13A
Внутрішні роз'єми USB HP	Два внутрішні USB-роз'єми для підключення пристроїв сторонніх виробників	✓	✓	B5L28A
Захищений високоефективний жорсткий диск HP	Змінний жорсткий диск	✓	✓	B5L29A

Деталі для самостійної заміни користувачем

Для пристрою можна отримати такі компоненти.

- Деталі, наведені як деталі для **обов'язкової** самостійної заміни, мають встановлюватися користувачами. В іншому разі обслуговуючий персонал компанії HP може виконати платний ремонт. Гарантія HP не передбачає обслуговування для цих компонентів ані на місці, ані в сервісному центрі.
- Деталі, наведені як деталі для **необов'язкової** самостійної заміни, можуть безкоштовно встановлюватися обслуговуючим персоналом компанії HP протягом гарантійного періоду обслуговування пристрою.

Таблиця 3-1 Номери запасних частин

Елемент	Опис	Параметри самостійної заміни	Номер частини
Захищений високоефективний жорсткий диск HP FIPS	Змінний захищений жорсткий диск	Обов'язково	L2762-60035
Біла підкладка сканера	Змінна біла пластмасова основа для сканера	Обов'язково	8500: 5851-7206 N9120: J7Z09-67926
Монтажний набір для панелі керування	Змінна сенсорна панель керування	Обов'язково	J7Z09-67928
Кришка гнізда для об'єднання обладнання 2	Змінна кришка гнізда для об'єднання обладнання 2	Обов'язково	B5L46-40021
Комплект накладної клавіатури Французька, італійська, російська, німецька, іспанська, українська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6019
Комплект накладної клавіатури Канадська французька, латиноамериканська іспанська, американська іспанська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6020
Комплект накладної клавіатури Швейцарська французька, швейцарська німецька, датська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6021
Комплект накладної клавіатури Спрощена китайська, традиційна китайська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6022
Комплект накладної клавіатури Іспанська, португальська	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6023
Комплект накладної клавіатури Японська (KG та KT)	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	5851-6024
Накладна клавіатура з китайськими символами	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	A7W12-67901
Накладна клавіатура зі шведськими символами	Змінна накладна клавіатура (для потокових моделей)	Обов'язково	A7W14-67901
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ДАНІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	130627-010
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ІТАЛІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	109197-010
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ІНДІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	403440-003
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ТАЙЛАНД, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	285052-009
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ЄВРОПА, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	100614-011

Таблиця 3-1 Номери запасних частин (продовження)

Елемент	Опис	Параметри самостійної заміни	Номер частини
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–АВСТРАЛІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	100661-016
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ВЕЛИКОБРИТАНІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	100613-016
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–КИТАЙ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	286496-017
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ТАЙВАНЬ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	393312-005
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–АРГЕНТИНА, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	401328-016
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ШВЕЙЦАРІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	150304-010
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–НЕМА, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	121565-016
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ПІВД. АФРИКА, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	187487-008
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–ІЗРАЇЛЬ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	398062-007
КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ, ЗМІННИЙ СТРУМ, С13–БРАЗИЛІЯ, 1,5 м	Змінний кабель живлення	Обов'язково	438723-005
Панель керування ISA (лише для 8500 fn2)	Змінна передня зовнішня кришка	Обов'язково	L2762-40003
Ліва кришка передньої панелі керування (лише для N9120 fn2)	Змінна передня зовнішня кришка	Обов'язково	J7Z09-40007

4 Керування сканером

Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP Embedded Web Server (EWS)

- [Вступ](#)
- [Відкриття вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Функції вбудованого веб-сервера HP](#)

Вступ

Вбудований веб-сервер HP дає змогу керувати функціями сканування з комп'ютера, а не з панелі керування сканера.

- Перегляд інформації про стан сканера
- Визначення залишкового ресурсу всіх витратних матеріалів і замовлення нових
- Перегляд і зміна конфігурації лотків
- Перегляд і зміна налаштувань меню панелі керування сканера
- Перегляд і сканування внутрішніх сторінок
- Отримання повідомлень про події, пов'язані зі сканером або витратними матеріалами
- Перегляд і зміна конфігурації мережі



Вбудований веб-сервер HP працює зі сканером, підключеним до мережі на основі IP. Вбудований веб-сервер HP не підтримує з'єднання сканера на основі IPX. Для запуску та використання вбудованого веб-сервера HP не потрібен доступ до Інтернету.


У разі підключення сканера до мережі вбудований веб-сервер HP стає доступним автоматично.



ПРИМІТКА. Вбудований веб-сервер HP недоступний за межами брандмауера мережі.

Відкриття вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування сканера торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування сканера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



ПРИМІТКА. Якщо у веб-браузері відображається повідомлення про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

Для використання вбудованого веб-сервера HP браузер має відповідати таким вимогам:

Windows® 7

- Internet Explorer (версія 8.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

Windows® 8 або пізніша

- Internet Explorer (версія 9.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

Linux

- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

Функції вбудованого веб-сервера HP

- [Вкладка Information \(Інформація\)](#)
- [Вкладка General \(Загальні\)](#)
- [Вкладка Scan/Digital Send \(Сканування/Цифрове надсилання\)](#)
- [Вкладка Fax \(Факс\)](#)
- [Вкладка Troubleshooting \(Усунення несправностей\)](#)
- [Вкладка Security \(Безпека\)](#)
- [Вкладка HP Web Services \(Веб-послуги HP\)](#)
- [Вкладка Networking \(Робота в мережі\)](#)

Вкладка Information (Інформація)

Таблиця 4-1 Вкладка Information (Інформація) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Device Status (Стан пристрою)	Містить дані про стан сканера та розрахунковий ресурс витратних матеріалів HP у відсотках. Тут також вказано тип і розмір паперу, встановленого для кожного лотка. Щоб змінити стандартні налаштування, клацніть Change Settings (Змінити налаштування)
Configuration Page (Сторінка конфігурації)	Показує інформацію, подану на сторінці конфігурації.
Event Log Page (Сторінка журналу подій)	Показує список усіх подій та помилок сканера. Посилання HP Instant Support (Служба миттєвої підтримки HP) (в кінці сторінки на усіх сторінках вбудованого веб-сервера HP) дозволяє під'єднатись до динамічних веб-сторінок, які допоможуть Вам вирішити проблеми. Ці сторінки також містять інформацію про доступні додаткові послуги для сканера
Usage Page (Сторінка експлуатації)	Відображає кількість сторінок, оброблену сканером

Таблиця 4-1 Вкладка Information (Інформація) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Device Information (Інформація про пристрій)	Відображає мережеве ім'я сканера, адресу і відомості про модель. Щоб змінити ці записи, клацніть Device Information (Інформація про пристрій) на вкладці General (Загальні)
Control Panel Snapshot (Знімок панелі керування)	Показує зображення поточного екрана на дисплеї панелі керування.
Open Source Licenses (Ліцензії open source)	Відображає перелік ліцензій для програмного забезпечення з відкритим кодом, яке можна використовувати зі сканером

Вкладка General (Загальні)

Таблиця 4-2 Вкладка General (Загальні) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Quick Sets (Швидкі налаштування)	Дозволяє налаштувати завдання, доступні в області Quick Sets (Набори швидких параметрів) головного екрана на панелі керування сканера
Alerts (Сигнали)	Отримання електронною поштою повідомлень про події, пов'язані зі сканером або витратними матеріалами
Control Panel Settings App (Програма налаштувань панелі керування)	Показує ті самі налаштування, які є на панелі керування сканера
AutoSend (Автоматичне надсилання)	Налаштування сканера на автоматичне надсилання листів електронної пошти щодо конфігурації сканера та витратних матеріалів на визначені адреси електронної пошти
Edit Other Links (Редагувати інші посилання)	Дозволяє додавати та налаштовувати посилання на інші веб-сайти. Це посилання відображається в нижній частині на всіх сторінках вбудованого веб-сервера.
Device Information (Інформація про пристрій)	Дозволяє призначити сканеру ім'я та номер. Введіть ім'я основної контактної особи, яка отримуватиме інформацію про сканер
Language (Мова)	Дає змогу встановити мову пристрою для відображення інформації на вбудованому веб-сервері HP.
Date/Time Settings (Параметри дати і часу)	Дає змогу встановити дату й час або синхронізувати їх із мережевим сервером часу.
Налаштування енергоспоживання	Встановлення або редагування налаштувань режиму очікування для робочих і неробочих годин, а також подій виходу з режиму очікування, переходу в режим очікування та подій свят для сканера. Можна встановити тип дії, внаслідок якої сканер виходитиме з режиму очікування
Резервне копіювання та відновлення	Створення файлу резервної копії, який містить дані про сканер і користувача. За потреби за допомогою цього файлу можна відновити дані на сканері
Reset Factory Settings (Відновлення заводських параметрів)	Скидання налаштувань сканера до заводських значень за замовчуванням
Solution Installer (Інсталятор рішень)	Установить програмне забезпечення сторонніх виробників, щоб змінити чи розширити функціонал сканера
Firmware upgrade (Оновлення мікропрограми)	Завантаження і встановлення файлів оновлення вбудованого програмного забезпечення сканера
Quota and Statistics Services (Ліміти та статистичні послуги)	Надання відомостей про підключення щодо послуг зі статистики завдань сторонніх виробників.

Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання)

Таблиця 4-3 Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Email Setup (Налаштування електронної пошти)	Дає змогу налаштувати стандартні параметри для цифрового надсилання, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Default Job Options (Параметри завдання за замовчуванням)• Quick Sets (Швидкі налаштування)
Сканування в мережеву папку	Дає змогу налаштувати стандартні параметри для збереження в мережеву папку, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Default Job Options (Параметри завдання за замовчуванням)• Quick Sets (Швидкі налаштування)
Scan to SharePoint® (Сканувати у SharePoint®)	Дає змогу налаштувати параметри Microsoft SharePoint® для цифрового надсилання, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Параметри для наборів швидких параметрів, збережених у бібліотеці документів на веб-сайті SharePoint®• Налаштування за замовчуванням для завдань, збережених у бібліотеці документів на веб-сайті SharePoint®
Scan to USB Drive (Сканувати на диск USB)	Дає змогу налаштувати стандартні параметри USB для цифрового надсилання, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Параметри швидких завдань, збережених на USB-пристрої• параметри сповіщень;• стандартні параметри сканування завдань, збережених на USB-пристрої;• Налаштування за замовчуванням файлів завдань, збережених на флеш-накопичувачі USB
Contacts (Контакти)	Управління контактами, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• додавання до пам'яті сканера адрес електронної пошти по одній;• імпорт на сканер одразу великого списку часто використовуваних адрес ел. пошти, щоб не вводити їх по одній;• експорт контактів зі сканера у файл .CSV на комп'ютері з метою резервного копіювання або імпорту на інший сканер HP;• редагування уже збережених у пам'яті сканера адрес електронної пошти
Майстри швидкого налаштування надсилання електронної поштою та збереження в мережевій папці	Налаштування надсилання сканером відсканованих зображень як долучень до електронних листів. Налаштування збереження сканером відсканованих зображень у мережевій папці Quick Sets (Швидкі налаштування). Меню Quicks Sets (Швидкі налаштування) забезпечує можливість швидкого доступу до файлів, збережених у мережі
Digital Sending Software Setup (Налаштування програми цифрового надсилання)	Дає змогу налаштувати параметри використання додаткової програми цифрового надсилання.

Вкладка Fax (Факс)

Таблиця 4-4 Вкладка Fax (Факс) вбудованого веб-сервера HP

Меню (Menu)	Опис
Fax Send setup (Налаштування надсилання факсу)	Дає змогу налаштувати параметри надсилання факсів, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Default Job Options (Параметри завдання за замовчуванням)– Common Job Settings (Параметри загального завдання)– LAN Fax Setup (Налаштування LAN-факсу)– Internet Fax Setup (Налаштування Інтернет-факсу)• Quick Sets (Швидкі налаштування)
Fax Speed Dials (Експрес-набір факсу)	Manage speed dials (Керування експрес-набором)

Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей)

Таблиця 4-5 Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
General Troubleshooting (Загальне усунення несправностей)	Дає змогу скористатися рядом перевірок та звітів для виправлення неполадок сканера. Настроювання параметрів для факсу, OXPd та Auto Recovery.
Online Help (Інтерактивна довідка)	Посилання на хмарну онлайн-довідку HP для усунення несправностей
Firmware upgrade (Оновлення мікропрограми)	Завантаження і встановлення файлів оновлення вбудованого програмного забезпечення сканера
Restore Factory Settings (Відновлення заводських параметрів)	Відновлення налаштувань сканера до заводських значень за замовчуванням

Вкладка Security (Безпека)

Таблиця 4-6 Вкладка Security (Безпека) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
General Security (Загальна безпека)	Дає змогу встановити загальні параметри безпеки, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Налаштування паролю адміністратора для обмеження доступу до певних функцій сканера.• налаштувати пароль PjL для виконання команд PjL;• налаштувати параметри безпеки файлової системи та оновлень мікропрограми;• Увімкнути або вимкнути порт USB-хоста на панелі керування або порт підключення USB на засобі форматування для сканування і збереження документа на USB-накопичувачі.• переглянути стан усіх параметрів безпеки.
Account Policy (Політика облікових записів)	Увімкнення параметрів облікового запису адміністратора.

Таблиця 4-6 Вкладка Security (Безпека) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Access Control (Керування доступом)	Налаштування параметрів доступу до функцій сканера для окремих користувачів чи груп, а також вказання способу реєстрації користувачів у системі сканера
Protect Stored Data (Захист збережених даних)	Налаштування внутрішнього жорсткого диска сканера та керування ним. Цей сканер має зашифрований жорсткий диск для забезпечення максимальної безпеки. Налаштування параметрів для завдань, які зберігаються на жорсткому диску сканера
Certificate Management (Керування сертифікатами)	Встановлення сертифікатів безпеки для доступу до сканера і мережі та керування ними
Web Service Security (Безпека веб-послуг)	Дає змогу налаштувати доступ до ресурсів цього сканера з веб-сторінок різних доменів. Якщо список відповідних сайтів не сформовано, автоматично дозволяється доступ з усіх сторінок
Self Test (Самоперевірка)	Дає змогу перевірити, чи всі функції безпеки працюють відповідно до передбачених параметрів системи.

Вкладка HP Web Services (Веб-послуги HP)

Таблиця 4-7 Вкладка вбудованого веб-сервера HP HP Web Services (Веб-послуги HP)

Меню (Меню)	Опис
Configuration (Конфігурація)	
Web Proxy (Веб-проксі)	Дозволяє налаштувати проксі-сервер у разі виникнення проблем із увімкненням веб-послуг HP або під'єднанням пристрою до Інтернету

Вкладка Networking (Робота в мережі)

Вкладка **Networking** (Робота в мережі) використовується для налаштування і захисту параметрів мережі сканера в разі його підключення до мережі через протокол IP. Ця вкладка не відображається, якщо сканер під'єднано до інших типів мереж.

Таблиця 4-8 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Конфігурація	
TCP/IP Setting (Налаштування TCP/IP)	Дозволяє налаштувати параметри протоколів TCP/IP для мереж IPv4 та IPv6.
Network Settings (Мережеві параметри)	Налаштування параметрів IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC та SNMP
Other Settings (Інші налаштування)	Включає оновлення вбудованого програмного забезпечення, черги LPD, налаштування USB, відомості про підтримку та частоту оновлення
AirPrint	Дає змогу активувати, налаштувати або вимкнути можливість друку з пристроїв Apple
Select Language (Вибір мови)	Дозволяє змінити мову відображення вбудованого веб-сервера HP. Ця сторінка відображається, якщо веб-сервер підтримує різні мовні версії. Також одну з підтримуваних мов можна вибрати за допомогою мовних уподобань у браузері.
Select Location (Вибрати розташування)	Дає змогу вибрати місце, де використовуються вбудований веб-сервер HP і пристрій
Google Cloud	За допомогою Google Cloud можна використовувати комп'ютер або мобільний пристрій для друку документів або фотографій безпосередньо на принтері, що під'єднано до Інтернету

Таблиця 4-8 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Setup (Налаштування)	Клацніть Print Claim Sheet (Надрукувати сторінку для скарги), щоб надіслати Google інформацію про функції та номер моделі сканера. Буде надруковано вказівки з реєстрації від Google. Пристрій має бути під'єднано до Інтернету
Web Proxy (Веб-проксі)	Дозволяє налаштувати проксі-сервер у разі виникнення проблем із увімкненням веб-послуг HP або під'єднанням пристрою до Інтернету. Якщо ви не знаєте, як налаштувати проксі, знайдіть сторінку з параметрами проксі у засобах або налаштуваннях свого веб-браузера
Безпека	Дає змогу налаштувати загальні параметри безпеки, права доступу, параметри захисту збережених даних, а також керувати сертифікатами
Параметри	<p>Дозволяє переглянути поточні налаштування і скинути їх до стандартних значень.</p> <p>Дає змогу встановити параметри безпеки за допомогою майстра налаштування параметрів безпеки.</p> <p>ПРИМІТКА. Майстер налаштування параметрів безпеки не слід використовувати разом із програмами керування мережею, такими як HP Web Jetadmin.</p>
Authorization (Авторизація)	<p>Дозволяє контролювати встановлення налаштувань та використання сканера, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встановити або змінити пароль адміністратора для контролю доступу до параметрів конфігурації; • замовляти, встановлювати та керувати цифровими сертифікатами на сервері друку HP; • Обмежити доступ хоста до цього сканера за допомогою списку регулювання доступу (ACL)
Secure Communication (Безпечний обмін даними)	Налаштування параметрів безпеки.
Mgmt. Protocols (Протоколи керування)	<p>Дає змогу налаштувати та керувати протоколами безпеки для цього сканера, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встановлювати рівень керування безпекою для вбудованого веб-сервера HP та контролювати обсяг передавання даних через протоколи HTTP та HTTPS; • налаштовувати роботу протоколу SNMP (Simple Network Management Protocol). Вмикати та вимикати на сканері друку агенти SNMP v1/v2c або SNMP v3
802.1X Authentication (Авторизація 802.1X)	<p>Дає змогу налаштувати параметри авторизації за протоколом 802.1X на принтері друку Jetdirect для автентифікації клієнтів у мережі, а також скидати ці параметри до стандартних значень.</p> <p>ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Під час зміни параметрів авторизації 802.1X сканер може втратити з'єднання. Щоб знову під'єднатися, імовірно, доведеться скинути налаштування сервера до стандартних значень і перевстановити сканер</p>
IPsec/Firewall	Дозволяє переглянути або налаштувати політику брандмауера або політику IPsec та брандмауера (лише для певних моделей HP Jetdirect).
Announcement Agent (Агент сповіщень)	Дозволяє увімкнути або вимкнути агент сповіщень HP, налаштувати сервер конфігурації і взаємну авторизацію за допомогою сертифікатів.
Diagnostics (Діагностика)	
Network Statistics (Статистика мережі)	Дозволяє переглянути статистику мережі, яка фіксується і зберігається на сервері друку HP Jetdirect.

Таблиця 4-8 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Protocol Info (Дані протоколу)	Дозволяє переглянути список параметрів конфігурації мережі сервера друку HP Jetdirect для кожного протоколу.
Configuration Page (Сторінка конфігурації)	Дозволяє переглянути сторінку конфігурації HP Jetdirect, яка містить інформацію про стан і налаштування пристрою.

Конфігурація мережевих параметрів IP



- [Обмеження спільного використання сканера](#)
- [Перегляд або зміна мережевих параметрів](#)
- [Перейменування сканера в мережі](#)
- [Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування](#)
- [Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування](#)
- [Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друк](#)


Обмеження спільного використання сканера


HP не підтримує функцію однорангових мереж, оскільки ця можливість є функцією операційних систем Microsoft, а не драйверів сканування HP. Відвідайте веб-сайт корпорації Майкрософт: www.microsoft.com.

Перегляд або зміна мережевих параметрів

Для перегляду чи зміни налаштувань IP-адреси можна використовувати вбудований веб-сервер HP.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування сканера торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - b. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Щоб переглянути відомості про мережу, перейдіть до вкладки **Networking** (Робота в мережі), а потім натисніть **TCP/IP(v4)**. Встановіть потрібні налаштування.


Перейменування сканера в мережі

Щоб перейменувати сканер у мережі для його однозначної ідентифікації, скористайтеся вбудованим веб-сервером HP.


1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування сканера торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.

6. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитований веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **General** (Загальні).
3. На сторінці **Device Information** (Інформація про пристрій) у полі **Device Name** (Ім'я пристрою) вказується стандартне ім'я виробу. Це ім'я можна змінити для однозначної ідентифікації пристрою.

 **ПРИМІТКА.** Заповнювати інші поля на цій сторінці необов'язково.

4. Щоб зберегти зміни, клацніть **Apply** (Застосувати).

Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування

За допомогою меню **Settings** (Налаштування) на панелі керування можна вручну встановити адресу IPv4, маску підмережі та шлюз за замовчуванням.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Networking** (Робота в мережі)
 - **Ethernet**
 - **TCP/IP**
 - **IPV 4 Settings** (Параметри IPV 4)
 - **Config Method** (Спосіб налаштування)
3. Виберіть пункт **Manual** (Вручну), тоді виберіть **OK**.
4. Відкрийте меню **Manual Settings** (Налаштування вручну).
5. Виберіть **IP Address** (IP-адреса), **Subnet Mask**, (Маска підмережі) або **Default Gateway** (Стандартний шлюз).
6. Виберіть перше поле, щоб відкрити клавіатуру. Введіть у полі відповідні цифри й натисніть **OK**.

Повторіть ці дії для кожного поля, яке слід налаштувати.


Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування

За допомогою меню **Settings** (Налаштування) на панелі керування можна вручну встановити адресу IPv6.


1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Settings** (Налаштування).
2. Щоб увімкнути налаштування вручну, відкрийте такі меню:


- [Networking \(Робота в мережі\)](#)
 - [Ethernet](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [IPV6 Settings \(Параметри IPv6\)](#)
3. Виберіть [Enable](#) (Увімкнути), тоді [On](#) (Увімк.) і натисніть [OK](#).
 4. Щоб налаштувати адресу, відкрийте меню [Manual Settings](#) (Налаштування вручну) і виберіть **Address** (Адреса).
 5. За допомогою клавіатури введіть адресу, після чого натисніть [OK](#).

Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку

 **ПРИМІТКА.** Ця інформація стосується лише локальних кабельних мереж. Вона не пов'язана з бездротовими мережами.

Швидкість і режим з'єднання сервера сканування мають відповідати параметрам мережі. У більшості випадків виріб повинен залишатися в автоматичному режимі. Невідповідні зміни швидкості з'єднання та параметрів двостороннього друку можуть перешкодити обмінові даних між виробом та іншими мережевими пристроями. Зміни можна внести за допомогою панелі керування виробу.

 **ПРИМІТКА.** Налаштування виробу мають збігатися з налаштуваннями мережевого пристрою (мережевий концентратор, комутаційна панель, шлюз, маршрутизатор або комп'ютер).

 **ПРИМІТКА.** Внаслідок внесення змін до цих налаштувань виріб вимикається, а потім вмикається знову. Внесення змін слід здійснювати тільки під час того, як виріб перебуває у стані очікування.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою знайдіть меню [Settings](#) (Налаштування). Торкніть піктограму [Settings](#) (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:
 - [Networking \(Робота в мережі\)](#)
 - [Ethernet](#)
 - [Link Speed \(Швидкість з'єднання\)](#)
3. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - [Auto](#) (Авто): сервер сканування автоматично налаштовується на найвищу швидкість зв'язку та дозволений у мережі режим зв'язку.
 - [10T Half](#) (Половина 10T): 10 мегабіт за секунду (Мбіт/с), напівдуплексний режим
 - [10T Full](#) (Повний 10T): 10 Мбіт/с, дуплексний режим
 - [10T Auto](#) (Авто 10T): 10 Мбіт/с, автоматичний дуплексний режим
 - [100TX Half](#) (Половина 100TX): 100 Мбіт/с, напівдуплексний режим
 - [100TX Full](#) (Повний 100TX): 100 Мбіт/с, дуплексний режим

- **100TX Auto** (Авто 100TX): 100 Мбіт/с, автоматичний дуплексний режим
 - **1000T Full** (Повний 1000T): 1000 Мбіт/с, дуплексний режим
4. Виберіть пункт **OK**.

Функції безпеки сканера

Вступ

У пристрої передбачено низку функцій безпеки для обмеження доступу до налаштувань, захисту даних та попередження доступу до цінних компонентів устаткування.

- [Положення про безпеку](#)
- [IP Security](#)
- [Призначення паролю адміністратора](#)
- [Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP](#)
- [Блокування механізму форматування](#)

Положення про безпеку

Виріб підтримує стандарти безпеки і рекомендовані протоколи, що підтримують безпеку виробу, захищають важливу інформацію мережі і полегшують спосіб контролювання і підтримки виробу.



IP Security


IP Security (IPsec) — це набір протоколів, що контролюють потік даних на виріб і з виробу у мережах на основі IP. IPsec забезпечує автентифікацію між хостами, цілісність даних та шифрування мережевих зв'язків.


Якщо вироби підключено до мережі, налаштуйте IPsec на вкладці **Networking** (Робота в мережі) на вбудованому веб-сервері HP.

Призначення паролю адміністратора

Встановіть пароль адміністратора для доступу до виробу та вбудованого веб-сервера HP, щоб запобігти можливості змінення налаштувань виробу неповноваженими користувачами.


1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - а. На головному екрані на панелі керування пристрою торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування пристрою. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.




 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
3. Відкрийте меню **General Security** (Загальна безпека).

4. В області **Set the Local Administrator Password** (Встановити пароль локального адміністратора) введіть ім'я, яке буде асоціюватися з паролем у полі **Username** (Ім'я користувача).
5. Введіть пароль у полі **New Password** (Новий пароль) і повторіть його у полі **Verify Password** (Перевірка пароля).

 **ПРИМІТКА.** У разі зміни наявного пароля потрібно спочатку ввести його в полі **Old Password** (Старий пароль).

6. Натисніть **Apply** (Застосувати).

 **ПРИМІТКА.** Запишіть пароль і зберігайте його в надійному місці. Неможливо відновити пароль адміністратора. Якщо ви втратили або загубили пароль адміністратора, зверніться до служби технічної підтримки HP за адресою support.hp.com, щоб повністю скинути пристрій.

Для деяких функцій панелі керування виробу можна встановити захист від несанкціонованого використання. Якщо для функції встановлено захист, то перед її використанням виріб відобразить запит на вхід у систему. Ви можете увійти в систему, не очікуючи відображення запиту, натиснувши кнопку **Sign In** (Увійти в систему) на панелі керування пристрою.

Зазвичай реєстраційні дані для входу в систему пристрою такі ж, як і для входу в мережу. Зверніться до мережевого адміністратора, якщо у вас виникнуть запитання щодо використання облікових даних.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Sign In** (Вхід у систему).
2. Для введення реєстраційних даних дотримуйтеся підказок.

 **ПРИМІТКА.** Задля безпеки виробу, завершивши роботу з ним, натисніть кнопку **Sign Out** (Вихід із системи).

Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP

Цей жорсткий диск забезпечує шифрування даних на апаратному рівні, що дозволяє безпечно зберігати важливі дані без погіршення роботи виробу. У роботі цього жорсткого диска використовується найновіший стандарт AES (Advanced Encryption Standard — удосконалений стандарт шифрування), а також універсальні функції для економії часу, що забезпечує безвідмовне функціонування.

Для налаштування диска скористайтеся меню **Security** (Безпека) на вбудованому веб-сервері HP.

Блокування механізму форматування

У модулі форматування є гніздо, куди можна підключити кабель безпеки. Якщо заблокувати модуль форматування, це дозволить попередити вилучення з нього цінних компонентів.

Параметри збереження енергії

Вступ

- [Встановлення таймера сну і налаштування сканера на споживання не більше 2 Вт електроенергії](#)
- [Встановлення розкладу переходу у сплячий режим](#)

Налаштування параметрів переходу у режим сну з метою зменшення споживання електроенергії, коли пристрій не використовується.

Встановлення таймера сну і налаштування сканера на споживання не більше 2 Вт електроенергії

Параметри сплячого режиму впливають на те, скільки енергії споживає пристрій, час прокидання/засинання, швидкість переходу в режим сну та швидкість виходу з нього.

Щоб налаштувати пристрій на використання до 2 Вт енергії в режимі сну, встановіть параметри [Sleep after Inactivity](#) (Засинати після неактивності) і [Auto Off after sleep](#) (Автоматично вимикатися після сну).

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [General](#) (Загальна інформація)
 - [Налаштування енергоспоживання](#)
 - [Параметри режиму сну](#)
3. Виберіть параметр [Sleep after Inactivity](#) (Засинати після неактивності), щоб вказати, після скількох хвилин неактивності пристрій переходитиме в режим сну. Введіть потрібний час.
4. Виберіть [Auto Off after sleep](#) (Автоматичне вимкнення після сну), щоб після періоду сну пристрій переходив у глибший режим заощадження енергії. Введіть потрібний час.



ПРИМІТКА. За замовчуванням пристрій буде вимкатися після автоматичного вимкнення у відповідь на будь-яку дію, крім з'єднання USB або Wi-Fi. Для більшого заощадження енергії принтер можна налаштувати на ввімкнення лише після натиснення кнопки живлення; для цього виберіть [Shut down \(wake on power button only\)](#) (Вимкнути (вмикати лише кнопкою живлення)).

5. Натисніть [Done](#) (Готово) для збереження налаштування.

Встановлення розкладу переходу у сплячий режим

Функція [Sleep Schedule](#) (Розклад переходу в режим сну) дає змогу налаштувати пристрій на автоматичне прокидання чи перехід у режим сну у певний час у певні дні тижня.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [General](#) (Загальна інформація)
 - [Energy Settings](#) (Налаштування енергоспоживання)
 - [Sleep Schedule](#) (Розклад переходу в сплячий режим)

3. Виберіть параметр [New Event](#) (Нова подія), а потім — тип події для налаштування розкладу: [Wake Event](#) (Подія прокидання) або [Sleep Event](#) (Подія засинання).
4. Для події увімкнення або переходу в режим сну встановіть час і дні тижня. Натисніть [Save](#) (Зберегти) для збереження налаштування.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin – це відзначений нагородами провідний інструмент для ефективного керування цілою низкою мережевих пристроїв HP, включно з принтерами, багатофункціональними принтерами та цифровими передавачами. Це комплексне рішення дає змогу віддалено інсталювати, відстежувати й обслуговувати середовище друку та роботи із зображенням, а також усувати пов'язані з ним несправності та питання безпеки, завдяки чому значно підвищується продуктивність бізнесу, заощаджується час, здійснюється керування витратами та захист інвестицій.


Для підтримки окремих функцій пристрою періодично випускаються оновлення HP Web Jetadmin. Додаткові відомості дивіться на сайті www.hp.com/go/webjetadmin.

HP Digital Sending Software (HP DSS)


Додатково ви можете встановити HP Digital Sending Software. Це програмне забезпечення працює на мережевому сервері і дозволяє кільком пристроям надсилати завдання через сервер. Встановлювати програми чи драйвери на персональні комп'ютери користувачів не потрібно.

Оновлення вбудованого програмного забезпечення

1. На головному екрані панелі керування виберіть параметр **Reports** (Звіти), а потім натисніть **Configuration/Status Pages** (Сторінки конфігурації та стану).
2. Виберіть пункт **Configuration Page** (Сторінка конфігурації), тоді виберіть **View** (Вид). У звіті вказано поточну версію вбудованого програмного забезпечення.
3. Щоб дізнатись, чи доступна більш нова версія вбудованого програмного забезпечення, перейдіть за адресою www.hp.com/support, знайдіть свій пристрій, а потім перевірте наявність посилань для завантаження.
4. Скопіюйте файл вбудованого програмного забезпечення на пристрій зберігання даних USB, а потім під'єднайте його до порту USB за панеллю керування.

 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не від'єднуйте пристрій зберігання даних USB, поки не буде встановлено всі оновлення і перезавантажено пристрій, а на панелі керування не відобразиться головний екран.

5. На головному екрані виберіть параметр **Support Tools** (Засоби підтримки), натисніть **Maintenance** (Обслуговування) і виберіть **USB Firmware Upgrade** (Оновлення мікропрограми USB).
6. Виберіть **Firmware Upgrade Bundle** (Пакет оновлення мікропрограми) і натисніть **Install** (Встановлення).
Процес оновлення може зайняти кілька хвилин. Запуск пристрою після оновлення вбудованого програмного забезпечення може зайняти близько 20 хвилин.
7. У разі потреби встановити інше оновлення повторіть дві попередні дії.

 **ПРИМІТКА.** Крім того, оновлювати вбудоване програмне забезпечення можна у вбудованому веб-сервері HP (EWS). Запустіть EWS, перейдіть до вкладки **General** (Загальні), виберіть **Firmware Upgrade** (Оновлення мікропрограми) на панелі навігації зліва та дотримуйтеся вказівок на екрані, щоб завантажити оновлення вбудованого програмного забезпечення безпосередньо на пристрій.

5 Вирішення проблем

У цьому розділі містяться інструкції з вирішення типових проблем, пов'язаних із сканером.

Для отримання додаткових порад щодо виправлення неполадок зверніться до довідки в використовуваній програмі HP для сканування.

Додаткове виправлення неполадок

Телефонна підтримка у вашій країні/вашому регіоні

Номери телефонів для різних країн/регіонів зазначаються у брошурі, що постачається разом із упакованням виробу, або на сайті www.hp.com/support/.

Майте під руками назву виробу, серійний номер, дату придбання і будьте готовими описати проблему, що виникла.

Отримайте цілодобову інтернет-підтримку і завантажуйте програмне забезпечення, драйвери та електронну інформацію

www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2


Замовлення додаткових угод про технічне обслуговування та технічну підтримку HP

www.hp.com/support/

Відновлення заводських параметрів

Вступ

Оригінальні заводські налаштування сканера можна відновити одним із описаних нижче способів.

 **ПРИМІТКА.** Скидання параметрів дозволяє відновити більшість налаштувань сканера до заводських значень. Проте деякі параметри не змінюються, наприклад мова, дата, час та деякі параметри конфігурації мережі.

Спосіб 1: відновлення заводських налаштувань на панелі керування сканера

1. На головному екрані на панелі керування сканера знайдіть меню **Settings** (Налаштування). Виберіть піктограму **Settings** (Налаштування), щоб відкрити меню.
2. Відкрийте такі меню:

- **General** (Загальна інформація)
- **Відновлення заводських параметрів**



3. Виберіть **Reset** (Скинути).


На екрані відобразиться повідомлення з нагадуванням про те, що виконання функції відновлення заводських параметрів може призвести до втрати даних.


4. Щоб завершити процес, виберіть пункт **Reset** (Скинути).

 **ПРИМІТКА.** Після завершення процедури скидання параметрів сканер автоматично перезавантажиться.

Спосіб 2: відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP (лише для пристроїв, підключених до мережі)

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування сканера торкніться піктограми інформації , тоді торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування сканера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **General** (Загальні).
3. Ліворуч на екрані клацніть пункт **Restore Factory Settings** (Відновлення заводських налаштувань).
4. Натисніть параметр **Reset** (Скинути).

 **ПРИМІТКА.** Після завершення процедури скидання параметрів сканер автоматично перезавантажиться.

Проблеми зі встановленням сканера

- [Перевірте кабелі](#)
- [Деінсталюйте, а потім повторно інсталюйте драйвери та інструменти HP ScanJet \(Windows\)](#)


Перевірте кабелі

Тип кабелю	Дія
Кабель живлення	<p>Кабель живлення з'єднує сканер та розетку живлення.</p> <ul style="list-style-type: none">• Переконайтеся, що кабель живлення надійно підключено до сканера та електричної розетки або стабілізатора напруги.• У разі якщо кабель живлення під'єднано до стабілізатора напруги, впевніться, що стабілізатор напруги підключено до розетки та ввімкнено.• Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути сканер, а потім вимкніть комп'ютер. Через 30 секунд увімкніть сканер, а тоді увімкніть комп'ютер
USB-кабель	<p>USB-кабель підключено сканера та комп'ютера.</p> <ul style="list-style-type: none">• Використовуйте кабель, що поставляється зі сканером. Інший USB-кабель може бути несумісним із сканером.• Переконайтеся, що USB-кабель надійно підключено сканера та комп'ютера.• Якщо USB-кабель підключено до USB-порту на передній панелі комп'ютера, перемістіть його до USB-порту на задній панелі комп'ютера. <p>Для отримання додаткової інформації щодо виправлення неполадок USB завітайте на www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2, виберіть країну/регіон, а потім за допомогою інструмента пошуку знайдіть теми про виправлення неполадок USB.</p>
Кабель Ethernet	<p>Кабель Ethernet з'єднує сканер і мережевий порт.</p> <p>Переконайтеся, що кабель Ethernet надійно підключено до сканера та мережевого порту.</p> <p>Перевірте, чи оранжевий світлодіодний індикатор на мережевому порту сканера блимає. Це означає, що між локальною мережею та пристроєм є зв'язок.</p> <p>Для отримання додаткової інформації щодо виправлення неполадок Ethernet завітайте на www.hp.com/support, виберіть країну/регіон, а потім за допомогою інструмента пошуку знайдіть теми про виправлення неполадок Ethernet</p>

Деінсталюйте, а потім повторно інсталюйте драйвери та інструменти HP ScanJet (Windows)

Якщо перевірка кабельних з'єднань сканера не вирішує проблему, проблема може бути пов'язана з неповною інсталяцією. Спробуйте деінсталювати, а потім повторно інсталювати драйвери та інструменти HP ScanJet.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути сканер, а потім відключіть USB-кабель і кабель живлення від сканера.
2. На комп'ютері відкрийте панель керування і за допомогою інструмента **Add/Remove** (Додати/видалити) (у Windows 7, Windows 8, Windows 8.1 та Windows 10 — інструмент **Programs and Features** (Програми та засоби)) видаліть програми.

3. Перезавантажте комп'ютер.
4. Повторне інсталюйте драйвери та інструменти HP Scanjet.
 - Вимкніть сканер, почекайте 30 секунд, а потім увімкніть його.
 - Завантажте програмне забезпечення за адресою www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2, а потім установіть його.
5. Щоб увімкнути сканер, знову підключіть USB-кабель і кабель живлення до сканера, а потім натисніть кнопку живлення .

Проблеми з живленням

- [Сканер не вмикається](#)
- [Сканер призупинив роботу або вимкнувся](#)
- [Сканер продовжує вимикатися](#)

Сканер не вмикається

Якщо після натискання кнопки живлення сканер не вмикається, перевірте наступне:

- Можливо, сканер не підключено до розетки. Переконайтеся, що кабель живлення не було від'єднано від сканера або джерела живлення.
- Блок живлення може бути несправним.
 - Перевірте, чи на панелі керування світиться індикатор живлення.
 - Якщо індикатор живлення не світиться, то впевніться, що на розетку живлення або на стабілізатор напруги, до яких підключено блок живлення, подається напруга.
 - Якщо на розетку живлення або на стабілізатор напруги подається напруга, проте індикатор живлення все одно не світиться, то блок живлення може бути несправним. Щоб отримати допомогу, перейдіть до www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Сканер призупинив роботу або вимкнувся

Якщо сканер припиняє сканувати, виконайте такі дії. Після кожної дії запускайте сканування, щоб перевірити, чи сканер працює. Якщо проблема не зникає, перейдіть до наступного кроку.

1. Можливо кабель підключено нещільно. Переконайтеся, що USB-кабель і блок живлення підключено надійно.

Використовуйте кабель, що поставляється зі сканером. Інший USB-кабель може бути несумісним із сканером.
2. Переконайтеся, що сканер отримує живлення.
 - a. Перевірте, чи на панелі керування світиться індикатор живлення.
 - b. Якщо індикатор живлення не світиться, то впевніться, що на розетку живлення або на стабілізатор напруги, до яких підключено блок живлення, подається напруга.
 - v. Якщо на розетку живлення або на стабілізатор напруги подається напруга, але індикатор живлення далі не світиться, від'єднайте кабель живлення від джерела живлення, зачекайте 30 секунд і під'єднайте його знову.
 - г. Якщо проблему не буде вирішено, можливо, пошкоджено блок живлення. Щоб отримати допомогу, перейдіть до www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.
3. Перезавантажте комп'ютер.
4. ОС Windows: на комп'ютері відкрийте панель керування і за допомогою інструмента **Add/Remove** (Додати/видалити) (у Windows 7 та Windows 8 — інструмент **Programs and Features** (Програми та засоби)) видаліть такі програми:

- HP Scan або HP Scan TWAIN;
 - драйвер друку HP ScanJet ISIS.
5. Перевстановіть програми, виконавши одну із зазначених нижче дій.
- Щоб увімкнути сканер, знову підключіть USB-кабель і блок живлення до сканера, а потім натисніть кнопку живлення. Повторно встановіть програмне забезпечення і драйвери робочої станції HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture і сканера для документів HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.
 - Повторно встановіть програми, завантаживши їх за адресою www.hp.com/go/DSFlow8500fn2 або www.hp.com/support/sjflowN9120fn2.

Сканер продовжує вимикатися

За замовчуванням сканер переходить у режим сну після 10 хвилин неактивності.

Windows: Щоб змінити налаштування за замовчуванням, виконайте наступні кроки:

1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS).
2. Перейдіть до вкладки **General** (Загальні) і виберіть **Energy Settings** (Параметри живлення) у меню навігації зліва.
3. Встановіть параметри режиму сну та автовимикання.
 - **Засинати після неактивності:** щоб вказати період неактивності, після якого сканер має переходити в режим сну, вкажіть необхідне значення від 0 до 118 хвилин.
 - **Auto Off after sleep** (Автоматичне вимкнення після сну): щоб вказати період неактивності, після якого сканер має переходити в режим автовимикання або вимикання, вкажіть необхідне значення від 0 до 118 хвилин.
 - Щоб не використовувати автовимикання сканера, виберіть **HP Auto Off/Auto On (Wake on most events)** (Автовимикання/автовмикання HP (вмикатися після більшості подій)) замість **Shut down (Wake on power button only)** (Вимикання (вмикатися лише після натискання на кнопку живлення)).

Сканер не підбирає папір або папір подається неправильно

Вступ

Якщо пристрій не підбирає папір із лотка чи підбирає кілька аркушів одночасно, описані нижче рішення допоможуть вирішити проблему. Будь-яка з цих ситуацій може призвести до застрягання паперу.

- [Сканер не захоплює папір](#)
- [Сканер захоплює одночасно кілька аркушів паперу](#)
- [Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів](#)

Сканер не захоплює папір

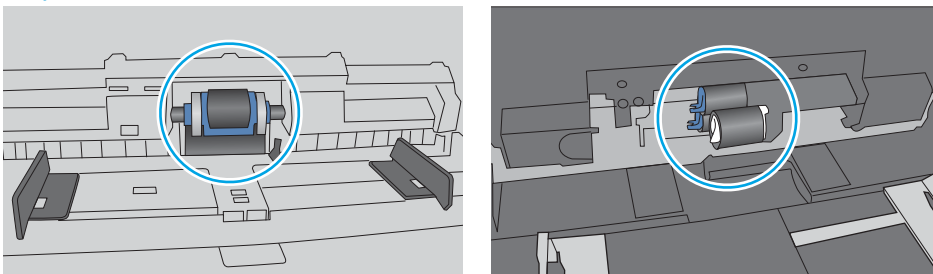
Якщо сканер не захоплює папір, спробуйте вдатися до таких рішень.

1. Відкрийте сканер і вийміть рештки застряглого паперу. Переконайтеся, що всередині сканера не залишилося відірваних залишків паперу.
2. Перевірте, чи вологість у кімнаті відповідає технічним вимогам для цього сканера та чи папір зберігається у закритих упаковках. Більшість пачок паперу продаються у вологозахисній обгортці, щоб зберегти папір сухим.
3. Імовірно, забруднилися валики. Протріть ролики безворсовою тканиною, змоченою теплою водою. Використовуйте дистильовану воду, якщо можливо.

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не розпилюйте воду безпосередньо на сканер. Замість цього розпиліть воду на тканину або змочіть тканину водою і викрутіть її, перш ніж чистити ролики.

Подані зображення відображають приклади розташування роликів для різних сканерів.

Рисунок 5-1 Розташування валиків



Сканер захоплює одночасно кілька аркушів паперу

Якщо пристрій захоплює одночасно кілька аркушів паперу, спробуйте вдатися до таких рішень.

1. Використовуйте лише той папір, який відповідає технічним характеристикам HP.
2. Папір не повинен бути зморщеним, зігнутим або пошкодженим. У разі потреби скористайтеся папером із іншої пачки.
3. Перевірте, чи середовище сканування відповідає рекомендованим технічним характеристикам.

Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів

- Імовірно, на оригіналі є сторонні предмети, як-от скоби чи клейкі нотатки. Їх необхідно усунути.
- Перевірте, чи всі ролики на місці і чи закрито кришку доступу до роликів всередині пристрою подачі документів.
- Перевірте, чи закрита верхня кришка пристрою автоматичної подачі документів.
- Імовірно, сторінки розміщені неправильно. Вирівняйте сторінки і відрегулюйте напрямні для розташування стосу в центрі.
- Для належної подачі паперу напрямні мають торкатися країв стосу. Перевірте, чи стос розташовано належним чином, і чи напрямні торкаються його країв.
- Імовірно, кількість аркушів у подавачі документів або вхідному лотку перевищує максимально дозволена. Переконайтеся, що папір завантажено в напрямні вхідного лотку.
- Перевірте, чи у шляху проходження паперу немає шматочків паперу, скоб, скріпок чи інших сторонніх предметів.
- Почистьте ролики подачі та блока розділення пристрою автоматичної подачі документів. Це можна зробити за допомогою стиснутого повітря або змоченої в теплій воді безворсової тканини. Якщо аркуші неправильно подаватимуться й надалі, замініть ролики.

Усунення застрягання паперу


Вступ

Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягань паперу в сканері.

- [Регулярно або часто застрягає папір?](#)
- [Усунення застрягання паперу в автоматичному подавачі документів \(АПД\)](#)

Регулярно або часто застрягає папір?

Щоб зменшити кількість застрягання паперу, спробуйте вдатися до таких рішень.

 **ПРИМІТКА.** Щоб переглянути відео, яке демонструє, як завантажувати папір, щоб зменшити кількість застрягань, клацніть [ТУТ](#).

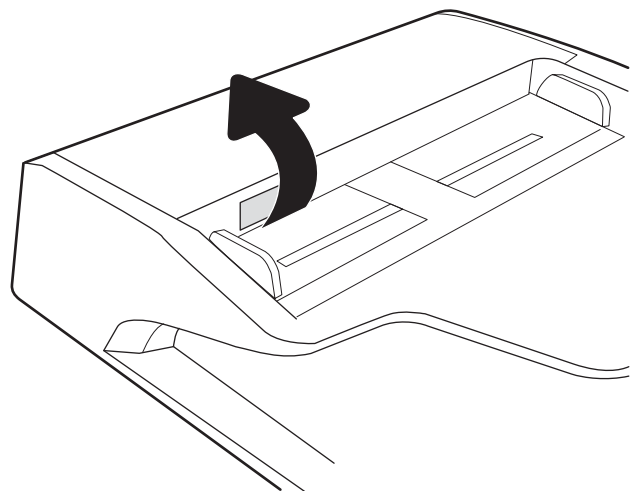
1. Використовуйте лише той папір, який відповідає технічним характеристикам НР.
2. Папір не повинен бути зморщеним, зігнутим або пошкодженим. У разі потреби скористайтеся папером із іншої пачки.
3. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Встановіть напрямні таким чином, щоб вони лише торкалися стосу паперу, не згинаючи його.
4. У випадку сканування на цупкому, тисненому або перфорованому папері слід користуватися функцією ручної подачі паперу і подавати аркуші по одному.
5. Перевірте, чи середовище сканування відповідає рекомендованим технічним характеристикам.

Усунення застрягання паперу в автоматичному подавачі документів (АПД)

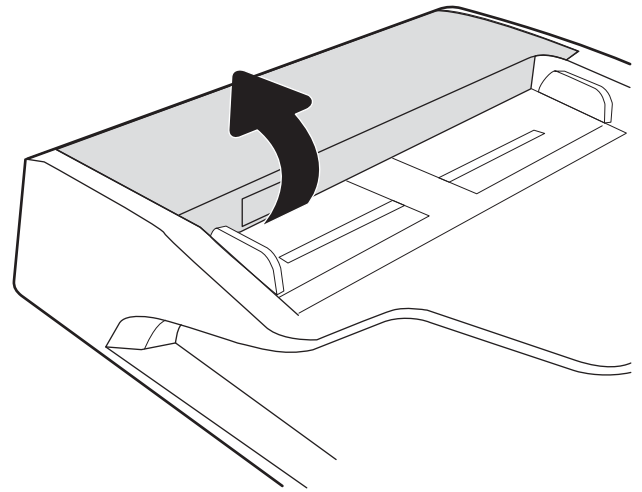
Нижче наведено вказівки щодо видалення застрягань паперу в АПД. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться повідомлення й анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

- **31.15.XX Застрягання у пристрої подачі документів**

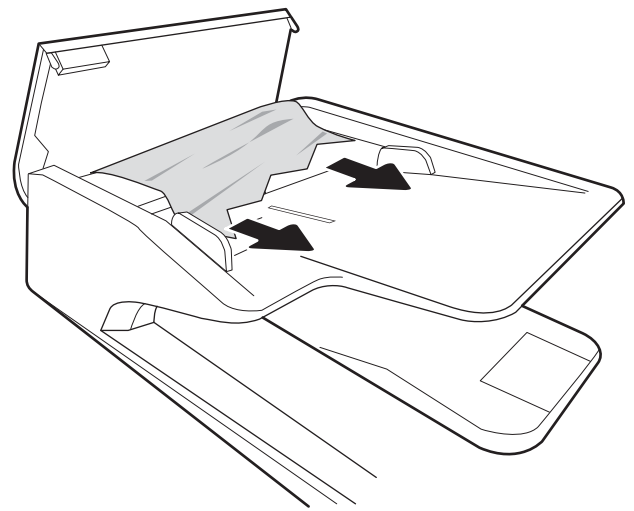
1. Підніміть фіксатор, щоб звільнити кришку АПД.



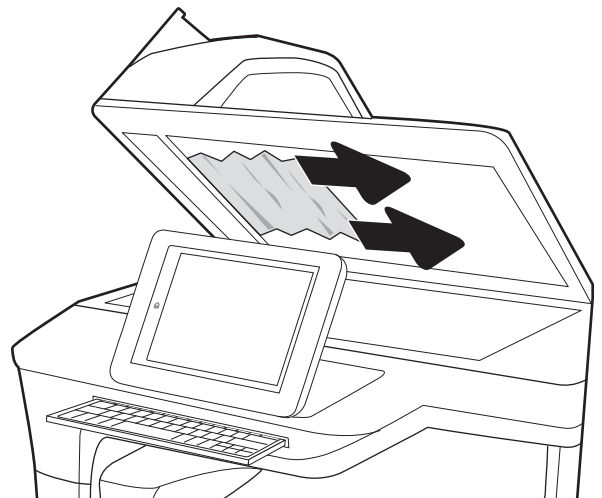
2. Відкрийте кришку АПД.



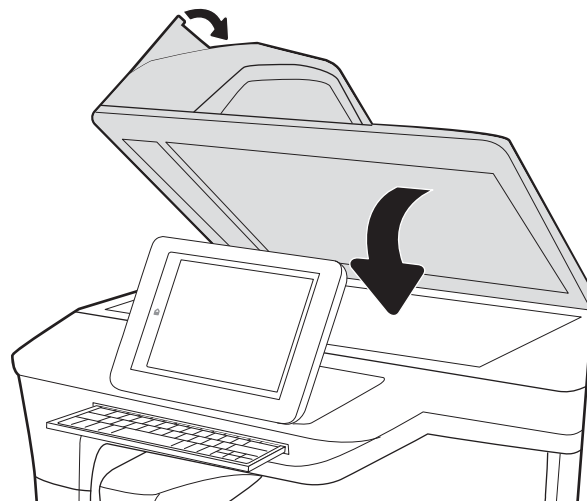
3. Витягніть увесь застряглий папір.




4. Підніміть кришку сканера і вийміть застряглий папір знизу кришки сканера.




5. Закрийте кришку сканера і кришку АПД.



6. Якщо у пристрої ще залишився папір, на панелі керування з'являться вказівки щодо того, як усунути залишки паперу.

 **ПРИМІТКА.** Для попередження застрягання паперу переконайтеся, що напрямні у вхідному лотку пристрою подачі документів щільно притиснуті до документа. Зніміть із оригінальних документів усі скоби та скріпки.

 **ПРИМІТКА.** Оригінальні документи, надруковані на цупкому глянцевому папері, застрягають частіше, ніж оригінали, надруковані на звичайному папері.

Покращення якості відсканованого зображення

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Перевірка налаштувань роздільної здатності](#)
- [Перевірка налаштування кольору](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості сканування для тексту або зображень](#)
- [Перевірка налаштувань якості друкованого документа](#)
- [Чищення роликів підбирання і роздільної пластини в автоматичному подавачі документів \(АПД\)](#)

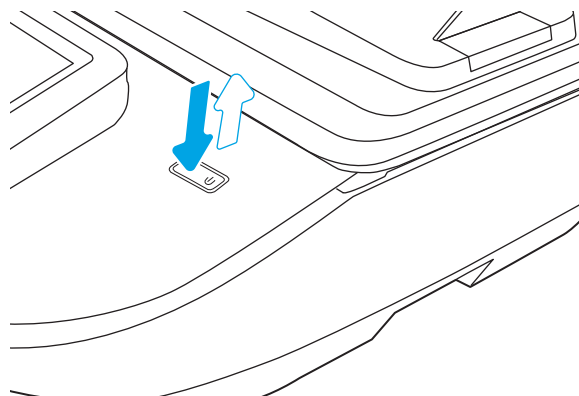
Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

- Використовуйте планшетний сканер, а не автоматичний подавач документів (АПД).
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

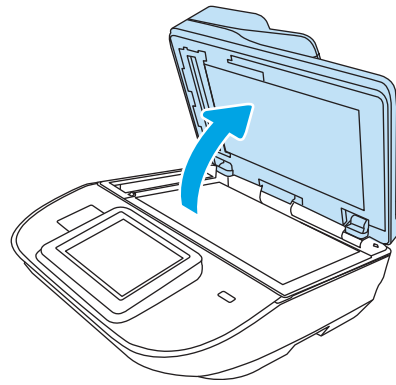
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на відсканованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути пристрій, і вийміть кабель живлення із розетки.



2. Відкрийте кришку сканера.

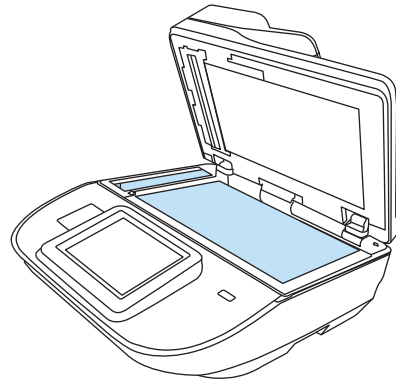


3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.


ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не користуйтеся наждачним папером, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом, чотирьоххлористим вуглецем для очищення будь-якої частини пристрою; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити пристрій.

ПРИМІТКА. Якщо в разі використання пристрою подачі документів на копіях з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.

4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути сканер.



Перевірка налаштувань роздільної здатності

 **ПРИМІТКА.** Установлення високої роздільної здатності, призводить до збільшення розміру файлу та час сканування.

Виконайте наведені нижче дії, щоб настроїти роздільну здатність.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Scan** (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - **Scan to Email** (Сканувати для надсилання електронною поштою)
 - **Fax** (Факс)
 - **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку)
 - **Scan to USB Drive** (Сканувати на накопичувач USB)
 - **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®)

3. Виберіть **Options** (Параметри), тоді — **File Type and Resolution** (Тип файлу і роздільна здатність) або **Resolution** (Роздільна здатність).
4. Виберіть один із наперед визначених параметрів **Resolution** (Роздільна здатність) і торкніть **Done** (Готово).
5. Виберіть **Send** (Надіслати) або **Save** (Зберегти), щоб розпочати сканування.

Перевірка налаштування кольору

Виконайте наведені нижче дії, щоб настроїти колір.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Scan** (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - **Fax** (Факс)
 - **Scan to E-mail** (Сканувати в електронну пошту)
 - **Scan to Network Folder** (Сканування у мережеву папку)
 - **Scan to USB Drive** (Сканувати на накопичувач USB)
 - **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть пункт **Параметри**.
4. На панелі параметрів прокрутіть і виберіть пункт **Color/Black** (Кольоровий/чорно-білий).
5. Виберіть один із запропонованих варіантів.
6. Виберіть параметр **Send** (Надіслати).

Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість сканування, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.

- **Sharpness** (Чіткість): Чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
 - **Darkness** (Тіні): Збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
 - **Contrast** (Контрастність). Збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
 - **Background Cleanup** (Очищення фону): Усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
 - **Tone** (Тоновий) Пристрій автоматично налаштовує параметри **Darkness** (Яскравість), **Contrast** (Контрастність) і **Background Cleanup** (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.
1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку **Scan** (Сканування).
 2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.

- [Scan to E-mail](#) (Сканувати в електронну пошту)
 - [Scan to Network Folder](#) (Сканування у мережеву папку)
 - [Fax](#) (Факс)
 - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [Image Adjustment](#) (Налаштування зображення).
 4. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть [Done](#) (Готово).
 5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.



ПРИМІТКА. Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання вибір відновлює стандартні параметри.

Оптимізація якості сканування для тексту або зображень

Оптимізуйте завдання сканування відповідно до типу зображення, які слід відсканувати. текст, графіка або фото.

1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - [Scan to E-mail](#) (Сканувати в електронну пошту)
 - [Fax](#) (Факс)
 - [Scan to Network Folder](#) (Сканування у мережеву папку)
 - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [Optimize Text/Picture](#) (Оптимізувати текст/зображення).
4. Виберіть один із запропонованих варіантів.
5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.



ПРИМІТКА. Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання вибір відновлює стандартні параметри.

Перевірка налаштувань якості друкованого документа

Цей параметр дає змогу налаштувати рівень стиснення під час збереження файлу. Для забезпечення найкращої якості виберіть найбільше значення параметра.

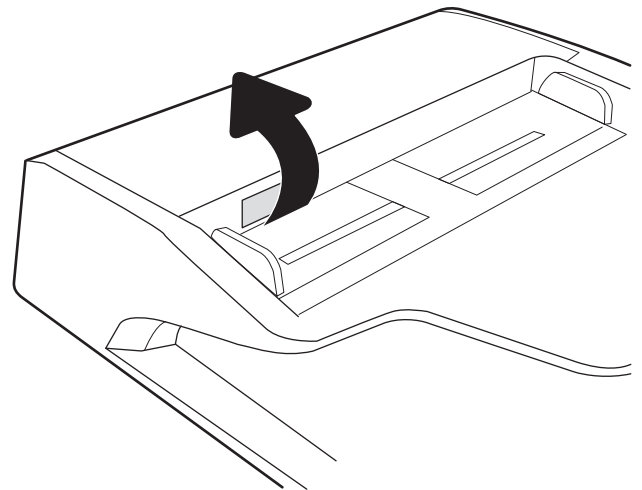
1. На головному екрані на панелі керування пристрою натисніть кнопку [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - [Scan to Email](#) (Сканувати для надсилання електронною поштою)
 - [Fax](#) (Факс)

- [Scan to Network Folder](#) (Сканування у мережеву папку)
 - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність).
 4. Виберіть один із наперед визначених параметрів [Quality and File Size](#) (Якість і розмір файлу) і торкніть [Done](#) (Готово).
 5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.

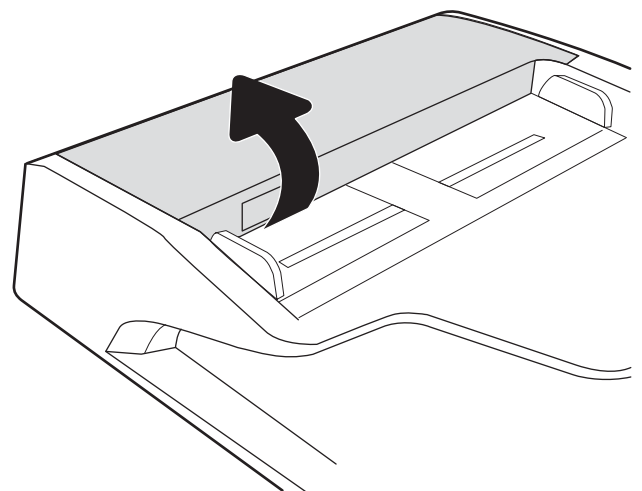
Чищення роликів підбирання і розділювальної пластини в автоматичному подавачі документів (АПД)

Виконайте ці дії, якщо АПД не захоплює сторінок належним чином або зумовлює перекошений друк.

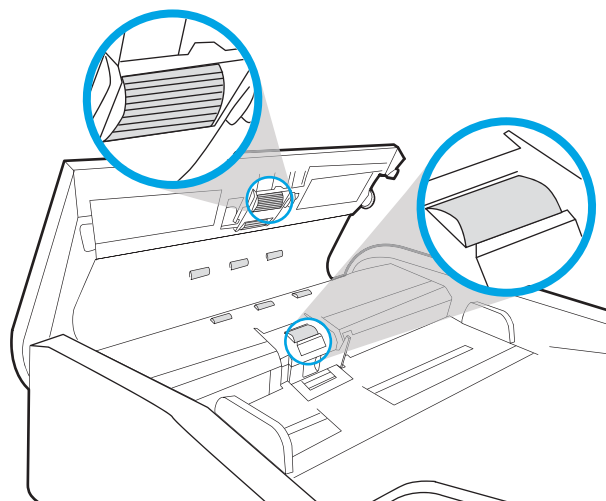
1. Підніміть фіксатор, щоб звільнити кришку АПД.



2. Відкрийте кришку АПД.

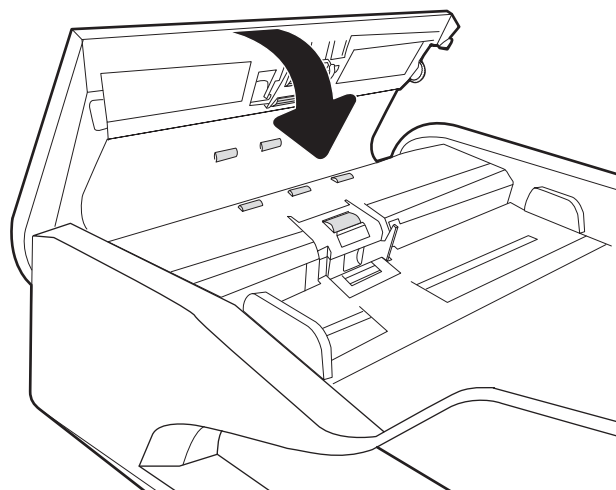


3. Усуньте пух чи пил з усіх роликів подачі та блока розділення за допомогою стиснутого повітря або безворсової ганчірки, змоченої в теплій воді.



4. Закрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.

ПРИМІТКА. Переконайтеся, що фіксатор зверху на кришці пристрою подачі документів повністю закрито.



Якщо проблему не вдасться усунути, перевірте блок розділення та ролики пристрою подачі документів на наявність пошкоджень чи зношеність і за потреби замініть їх.




ПРИМІТКА. Нові ролики мати шорстку поверхню. Коли ролики зношуються, вони стають гладенькими.

Усунення несправностей дротового підключення

Вступ


Певні типи проблем можуть свідчити про проблеми з мережевим зв'язком. Зокрема такі:

- Періодична втрата зв'язку з пристроєм.
- Пристрій не вдається знайти під час встановлення драйвера.
- Періодичні збої сканування.

 **ПРИМІТКА.** Якщо періодично втрачається зв'язок із мережею, оновіть вбудоване ПЗ пристрою. Щоб отримати вказівки щодо оновлення вбудованого програмного забезпечення пристрою, перейдіть за посиланням <http://support.hp.com>, знайдіть свій пристрій, після чого знайдіть update the firmware (оновити вбудоване ПЗ).

Для перевірки зв'язку між пристроєм і мережею перевірте перелічені нижче пункти. Перш ніж починати, відкрийте сторінку конфігурації за допомогою панелі керування пристроєм і знайдіть на ній IP-адресу пристрою.

- [Незадовільне фізичне під'єднання](#)
- [Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером та виробом](#)
- [Пристрій використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі](#)
- [Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю](#)
- [Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція](#)
- [Вимкнено пристрій або неправильні інші мережеві налаштування](#)

 **ПРИМІТКА.** HP не підтримує функцію однорангових мереж, оскільки ця можливість є функцією операційних систем Microsoft, а не драйверів сканування HP. Для отримання додаткових відомостей завітайте на веб-сайт Microsoft за адресою www.microsoft.com.

Незадовільне фізичне під'єднання

1. Перевірте, чи пристрій підключено до потрібного мережевого порту за допомогою кабелю відповідної довжини.
2. Перевірте надійність кабельних з'єднань.
3. Перевірте з'єднання з мережевим портом на задній частині пристрою, а також чи жовтий індикатор виконання завдань спалахує, вказуючи на мережевий обмін даними, а зелений індикатор стану зв'язку світиться постійно, вказуючи на підключення до мережі.
4. Якщо проблема не зникає, спробуйте під'єднати інший кабель чи використати інший порт на концентраторі.

Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером та виробом

1. Перевірте мережеве з'єднання, провівши тестове опитування мережі.
 - a. Відкрийте на комп'ютері командну стрічку.

- В операційній системі Windows клацніть **Пуск**, виберіть пункт **Виконати** і введіть `cmd` і натисніть **Enter**.
- б. Введіть `ping` та IP-адресу пристрою.
 - в. Якщо у вікні відображається час передачі сигналу в обох напрямках, це свідчить про те, що мережа працює.
2. Якщо команда пінгування не виконалася, перевірте, чи увімкнені мережеві концентратори, потім перевірте, чи мережеві параметри, пристрій і комп'ютер налаштовані на одну й ту саму мережу (або підмережу).

Пристрій використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі

Фахівці HP рекомендують залишати ці налаштування в режимі автоматичного визначення (значення за замовчуванням). У разі зміни цих налаштувань потрібно також змінити налаштування мережі.

Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю

Перевірте правильність встановлення нового програмного забезпечення та використання в ньому потрібного драйвера сканування.

Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція

1. Перевірте налаштування мережевих драйверів, драйверів сканування та мережевого переспрямування.
2. Перевірте налаштування операційної системи.

Вимкнено пристрій або неправильні інші мережеві налаштування

1. Щоб перевірити стан параметрів і протоколу мережі, перегляньте сторінки конфігурації і мережі пристрою.
2. Якщо потрібно, перевстановіть налаштування мережі.

Показчик

A

автоматичне видалення порожніх сторінок 86
автоматичне визначення кольору 85
автоматичне визначення орієнтації сторінки 86
автоматичне визначення розміру сторінки 87
автоматичне обрізання або збільшення відсканованого зображення до вибраного розміру сторінки 87
адреса IPv4 113
адреса IPv6 113

Б

безпека
шифрування жорсткого диска 117
Бізнес-рішення HP JetAdvantage 80
блок живлення
виправлення неполадок 126
блокування
механізм форматування 117
браузер, вимоги
вбудований веб-сервер HP 104

В

валики
чищення, пристрій автоматичної подачі документів 139
валики пристрою автоматичної подачі документів
чищення 139
вбудоване програмне забезпечення, оновлення 122
вбудований веб-сервер
відкриття 112

змінення параметрів мережі 112
зміни імені пристрою 112
вбудований веб-сервер (EWS)
встановлення паролів 116
мережеве підключення 104
функції 104
вбудований веб-сервер (EWS) HP
функції 104
вбудований веб-сервер HP
загальна конфігурація 106
засоби усунення
несправностей 108
інформаційні сторінки 105
вбудований веб-сервер
HP Embedded Web Server
доступ 112
змінення імені пристрою 112
змінення параметрів мережі 112
вбудований веб-сервер HP
засоби факсу 108
параметри сканування 107
параметри цифрового надсилання 107
веб-браузер, вимоги
вбудований веб-сервер HP 104
веб-сайти
замовлення витратних матеріалів 99
Веб-сайти
деталі для заміни 97
замовлення витратних матеріалів 99
веб-сторінки
HP Web Jetadmin,
завантаження 120
підтримка користувачів 124

визначення орієнтації сторінки відповідно до мови 86
визначення розміру сторінки 87
виправлення неполадок
деінсталяція та повторна інсталяція програмного забезпечення 126, 128
живлення 128
зупинка роботи 128
інсталяція 126
кабелі 126
швидкість 90
витратні матеріали
замовлення 99
коди замовлення 99
вихід із системи, кнопка розміщення 3, 7
вихідний лоток
розміщення 2, 6
відновлення заводських параметрів 125
вмикання сканера
виправлення неполадок 128
вхідний лоток
поради щодо завантаження 65
вхідний та вихідний лотки
розміщення 2, 6
вхід у систему, кнопка розміщення 3, 7

Г

головний екран, кнопка розміщення 3, 7

Д

дані виробу 1
деінсталяція та повторна інсталяція програмного забезпечення 126, 128

- деталі
 - замовлення 97
- довідка, кнопка
 - розміщення 3, 7
- додавання або видалення пристрою 88
- драйвери
 - розміри паперу 66
- Е**
- ел. пошта
 - надсилання документів 71
- Ж**
- жорсткі диски
 - шифрування 117
- З**
- загальна конфігурація
 - вбудований веб-сервер HP 106
- заміна
 - роликів 97
- заміна ролика 97
- замовлення
 - витратні матеріали 99
 - комплект роликів для заміни 97
- запасні частини
 - коди замовлення 99
- засоби усунення несправностей
 - вбудований веб-сервер HP 108
- засоби факсу
 - вбудований веб-сервер HP 108
- застрягання
 - пристрій автоматичної подачі документів 132
 - причини 132
- І**
- інсталяція програмного забезпечення
 - виправлення неполадок 126
- інтерактивна підтримка 124
- інформаційні сторінки
 - вбудований веб-сервер HP 105
- К**
- кабелі
 - виправлення неполадок 126
- керування мережею 112
- кнопка вмикання/вимикання, розміщення 2, 6
- кнопка живлення, розміщення 2, 6
- кнопка пуску копіювання
 - розміщення 3, 7
- коди замовлення
 - запасні частини 99
 - картриджі зі скріпками 99
- М**
- маска підмережі 113
- мереж
 - HP Web Jetadmin 120
- мережа
 - ім'я принтера, зміна 112
- мережева папка, сканування в мережеві
 - параметри, зміна 112
 - параметри, перегляд 112
- мережі
 - адреса IPv4 113
 - адреса IPv6 113
 - маска підмережі 113
 - стандартний шлюз 113
- Н**
- надсилання на ел. пошту
 - надсилання документів 71
- напрямі для паперу, розміщення 2, 6
- О**
- обрізання відсканованого зображення 87
- оновлення вбудованого програмного забезпечення 122
- оптимізація сканованих зображень 138
- очищення
 - скла 135
- П**
- панель керування
 - пошук функцій 3, 7
- паперу захоплення, проблеми вирішення 130
- папір
 - застрягання 132
 - підтримувані розміри 66
- папір, застрягання
 - пристрій автоматичної подачі документів 132
- папки
 - надсилання в 74
- параметри
 - відновлення заводських 125
- параметри безпеки
 - вбудований веб-сервер HP 108
- параметри двостороннього мережевого друку, зміна 114
- параметри мережі
 - вбудований веб-сервер HP 109
- параметри сканування
 - вбудований веб-сервер HP 107
- параметри цифрового надсилання
 - вбудований веб-сервер HP 107
- параметри швидкості мережевого підключення, зміна 114
- перегляд ярликів сканування 81
- підтримка
 - інтерактивна 124
- підтримка користувачів
 - інтерактивна 124
- підтримка сканування довгих сторінок 84
- подавач документів
 - завантаження документів 69
- пристосування для підключення обладнання 95
- пристрій
 - автовимикання 16
 - режим сну 16
- пристрій автоматичної подачі документів
 - застрягання 132
 - проблеми подачі паперу 131
 - чищення 139
- програмне забезпечення
 - HP Digital Sending Software (HP DSS) 121
 - Windows 15
- виправлення неполадок під час інсталяції 126
- дейінсталяція та повторна інсталяція 126, 128
- Програмне забезпечення HP Scan Extended
 - про ПЗ 15
- програмне забезпечення для Windows 15
- програмне забезпечення сканера
 - Windows 15

Р

редагування ярликів сканування 81
режим сну 118
Режим сну 16
ремонтні комплекти
коди замовлення 99
розпізнання кількох сторінок 84

С

сенсорна панель 2, 6
розміщення 2, 6
сенсорний екран
пошук функцій 3, 7
системні вимоги
вбудований веб-сервер HP 104
сканер
очищення скла 135
сканування
оптимізація для тексту або зображень 138
оригіналів 69
сканування в ел. пошту
надсилання документів 71
Сканування в мережеву папку
початкове налаштування 34
сканування в папку 74
сканування в режимі «Чорно-білий текст» 87
сканування до SharePoint 84
сканування до хмари 83
сканування на FTP 83
сканування на USB 76
сканувати на диск USB
увімкнення 46
скло, очищення 135
служба обслуговування користувачів HP 124
споживання електроенергії 2 Вт або менше 118
споживання енергії, оптимізація 118
стандартний шлюз, налаштування 113
створення ярликів сканування 81

Т

технічна підтримка
інтерактивна 124

У

управління живленням 129
управління параметрами
споживання електроенергії 129
усунення
застрягання 132
усунення несправностей
дротова мережа 141
проблеми мережі 141
проблеми подавання паперу 130

Ф

функції
автоматичне визначення кольору 85
підтримка сканування довгих сторінок 84
підтримка сканування ультрадовгих сторінок 84
розпізнання кількох сторінок 84

Х

хмарне сховище, сканування до 83

Ц

цифрове надсилання
USB 76
надсилання документів 71
папки 74

Ш

швидкість, виправлення неполадок 90
швидкість, оптимізація 118
шлюз, налаштування значення за замовчуванням 113

Я

ярлики сканування 81

В

Vonjour
ідентифікація 104

Е

Explorer, підтримувані версії вбудований веб-сервер HP 104

Ф

FTP, сканування на 83

Н

HP, вбудований веб-сервер
параметри безпеки 108
параметри мережі 109
HP, вбудований веб-сервер (EWS)
мережевий зв'язок 104
HP Digital Sending Software (HP DSS) 121
HP TWAIN 15
HP Web Jetadmin 120

І

Internet Explorer, підтримувані версії вбудований веб-сервер HP 104
IPsec 116
IP Security 116
ISIS 15

Ж

Jetadmin, HP Web 120
JetAdvantage 80

Н

Netscape Navigator, підтримувані версії вбудований веб-сервер HP 104

С

Scan to Network Folder (Сканування до мережевої папки) 74
Scan to USB Drive (Сканувати на диск USB) 76
SharePoint, сканування до 84

Т

TCP/IP
ручне налаштування параметрів IPv4 113
ручне налаштування параметрів IPv6 113
TWAIN 15

U

USB
надсилання на 76
USB-кабель
виправлення неполадок 126

