

# Uporabniški priročnik



# HP OfficeJet Pro 7730



# HP OfficeJet Pro 7730 Wide Format All-in-One series

Navodila za uporabo

## **Informacije o avtorskih pravicah**

© 2020 HP Development Company, L.P.

## **Obvestila podjetja HP**

Pridržujemo si pravico do spreminjanja informacij v tem dokumentu brez predhodnega obvestila.

Vse pravice pridržane. Prepovedano je razmnoževanje, prirejanje ali prevajanje brez predhodnega pisnega dovoljenja podjetja HP, razen če to dovoljujejo zakoni o avtorskih pravicah.

Edine garancije za HP-jeve izdelke in storitve so opisane v posebnih garancijskih izjavah, ki so dodane izdelkom in storitvam. Vsebine si ne razlagajte kot dodatno garancijo. HP ne odgovarja za tehnične ali založniške napake ali izpuščeno vsebino.

## **Obvestila**

Microsoft in Windows sta registrirani blagovni znamki ali blagovni znamki družbe Microsoft Corporation v ZDA in/ali drugih državah.

ENERGY STAR in oznaka ENERGY STAR sta registrirani blagovni znamki v lasti ameriške agencije za varstvo okolja.

Mac, OS X in AirPrint so blagovne znamke družbe Apple Inc., registrirane v ZDA in drugih državah.

## Varnostne informacije



Ko uporabljate izdelek, vedno upoštevajte varnostne ukrepe, da bi zmanjšali nevarnost poškodb zaradi ognja ali električnega udara.

- Natančno preberite vsa navodila v dokumentaciji, ki je priložena tiskalniku.
- Upoštevajte vsa opozorila in navodila, ki so na izdelku.
- Pred čiščenjem naprave izvlecite napajalni kabel iz vtičnice.
- Izdelka ne smete namestiti ali uporabljati v bližini vode ali kadar ste mokri.
- Izdelek varno namestite na stabilno podlago.
- Izdelek položite na zaščiteno mesto, kjer ne more nihče stopiti na linijski kabel ali se spotakniti obenj in ga tako poškodovati.
- Če naprava ne deluje pravilno, glejte [Reševanje težav](#).
- Naprava ne vsebuje delov, ki bi jih lahko popravil uporabnik. Servisiranje prepustite usposobljenim serviserjem.



---

# Kazalo

<b>1 Kako naj?</b> .....	<b>1</b>
<b>2 Začetek</b> .....	<b>2</b>
Dostopnost .....	2
HP EcoSolutions (HP in okolje) .....	3
Upravljanje porabe .....	3
Tihi način .....	4
Optimiziranje tiskalnih potrebščin .....	5
Pomen delov tiskalnika .....	5
Prikaz od zgoraj in spredaj .....	6
Prostor potrebščin za tiskanje .....	6
Prikaz zadnje strani .....	7
Uporaba nadzorne plošče tiskalnika .....	7
Dvignite nadzorno ploščo .....	7
Pregled gumbov in lučk .....	8
Ikone zaslona nadzorne plošče .....	9
Spreminjanje nastavitvev tiskalnika .....	10
Delovna tabla .....	10
Osnove papirja .....	11
Priporočene vrste papirja za tiskanje .....	11
Naročanje papirja HP .....	12
Nasveti za izbiranje in uporabo papirja .....	12
Delo s pladnji .....	13
Nalaganje papirja .....	14
Nalaganje izvirkov na steklo optičnega bralnika .....	26
Nalaganje izvirkov v podajalnik dokumentov .....	27
Posodobitev tiskalnika .....	28
Odprite programsko opremo tiskalnika HP (Windows) .....	29
Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10 .....	29
Izklop tiskalnika .....	30
<b>3 Tiskanje</b> .....	<b>31</b>
Tiskanje dokumentov .....	31
Tiskanje brošur .....	32
Tiskanje na ovojnice .....	33

Tiskanje fotografij .....	34
Tiskanje na poseben papir ali papir z velikostjo po meri .....	35
Tiskanje na obe strani (obojestransko tiskanje) .....	37
Tiskanje z aplikacijo HP Smart .....	38
Tiskanje z mobilnimi napravami .....	39
Tiskanje iz mobilnih naprav .....	39
Nasveti za uspešno tiskanje .....	40

#### **4 Kopiranje in optično branje .....** **43**

Kopiranje .....	43
Optično branje .....	43
Optično branje v računalnik .....	44
Scan to email (Optično branje v e-pošto) .....	45
Nastavitev optičnega branja v e-pošto .....	45
Optično branje dokumenta ali fotografije v elektronsko pošto .....	46
Spreminjanje nastavitve računa .....	47
Skeniranje z aplikacijo HP Smart .....	47
Skeniranje iz naprave z operacijskim sistemom Windows 10 .....	48
Skeniranje iz naprave z operacijskim sistemom Android ali iOS .....	49
Optično branje s funkcijo Webscan .....	49
Optično branje dokumentov v obliki besedila, ki ga je mogoče urejati .....	50
Optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje .....	50
Navodila za optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje .....	51
Ustvarjanje nove bližnjice za optično branje (Windows) .....	52
Spreminjanje nastavitve optičnega branja (Windows) .....	53
Namigi za uspešno kopiranje in optično branje .....	53

#### **5 Faks .....** **55**

Pošiljanje faksa .....	55
Pošiljanje standardnega faksa .....	55
Pošiljanje standardnega faksa iz računalnika .....	56
Pošiljanje faksa iz telefona .....	57
Pošiljanje faksa z uporabo nadzora izbiranja .....	57
Pošiljanje faksa s pomnilnikom tiskalnika .....	58
Pošiljanje faksa več prejemnikom .....	58
Pošiljanje faksa v načinu odprave napak .....	59
Sprejemanje faksa .....	59
Ročno sprejemanje faksa .....	60
Nastavitev varnostne kopije faksa .....	60
Ponovno tiskanje faksov iz pomnilnika .....	61
Posredovanje faksov na drugo številko .....	61

Nastavitev samodejnega zmanjšanja za dohodne fakse .....	62
Blokiranje neželenih števil faksov .....	62
Nastavljanje stikov v adresarju .....	63
Ustvarjanje in urejanje stika v imeniku .....	63
Nastavitev in urejanje skupinskih stikov v imeniku .....	64
Brisanje stikov v adresarju .....	65
Spreminjanje nastavitve faksa .....	65
Konfiguracija glave faksa .....	66
Nastavitev načina odziva (samodejni odgovor) .....	66
Nastavitev števila zvonjenj pred odgovorom .....	66
Spreminjanje vzorca odzivnega zvonjenja za značilno zvonjenje .....	67
Nastavitev vrste izbiranja .....	67
Nastavitev možnosti ponovnega izbiranja .....	68
Nastavitev hitrosti faksa .....	68
Nastavitev glasnosti zvoka faksa .....	69
Storitve faksiranja in digitalnega telefona .....	69
Faks prek internetnega protokola .....	69
Uporaba poročil .....	70
Tiskanje poročila o potrditvi faksa .....	70
Tiskanje poročil o napakah faksov .....	71
Tiskanje in ogled dnevnika faksa .....	71
Čiščenje dnevnika faksa .....	72
Tiskanje podrobnosti o zadnjem pošiljanju faksa .....	72
Tiskanje poročila o ID-jih klicateljev .....	72
Ogled zgodovine klicev .....	72
Dodatne nastavitve faksa .....	73
Nastavitev faksiranja (vzporedni telefonski sistemi) .....	73
Izbira pravilne nastavitve faksa za dom ali pisarno .....	74
Primer A: Ločena faks linija (ni sprejetih govornih klicev) .....	76
Primer B: Nastavitev tiskalnika z DSL-jem .....	77
Primer C: Nastavitev tiskalnika s telefonskim sistemom PBX ali linijo ISDN .....	77
Primer D: Faks z značilnim zvonjenjem na isti liniji .....	78
Primer E: Govorna/faks linija v skupni rabi .....	79
Primer F: Govorna/faks linija v skupni rabi z glasovno pošto .....	80
Primer G: Faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom (ni sprejetih govornih klicev) .....	81
Nastavljanje tiskalnika z računalniškim klicnim modemom .....	81
Nastavitev tiskalnika z računalniškim modemom DSL/ADSL .....	82
Primer H: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom .....	83
Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom .....	83
Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom DSL/ADSL ....	85



Primer I: Govorna/faks linija v skupni rabi z odzivnikom .....	86
Primer J: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom in odzivnikom .....	87
Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in odzivnikom .....	88
Govorna/faks linija v skupni rabi z modemom DSL/ADSL in odzivnikom ....	89
Primer K: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in glasovno pošto .....	91
Preskus nastavitve faksa .....	92
<b>6 Spletne storitve .....</b>	<b>94</b>
Kaj so spletne storitve? .....	94
Nastavitev spletnih storitev .....	94
Uporaba spletnih storitev .....	96
HP ePrint .....	96
Aplikacije za tiskanje .....	97
Odstranitev spletnih storitev .....	97
<b>7 Delo s tiskalnimi kartužami .....</b>	<b>98</b>
Informacije o kartužah in tiskalnih glavah .....	98
Preverjanje ocenjene ravni črnila .....	99
Zamenjava kartuž .....	99
Naročanje kartuž .....	101
Shranjevanje tiskalnih potrebščin .....	101
Shranjevanje podatkov o anonimni uporabi .....	101
Podatki o garanciji za kartužo .....	102
<b>8 Nastavitev omrežja .....</b>	<b>103</b>
Nastavitev tiskalnika za brezžično komunikacijo .....	103
Preden začnete .....	103
Nastavitev tiskalnika v brezžičnem omrežju .....	104
Povezava tiskalnika z aplikacijo HP Smart .....	104
Spreminjanje vrste povezave .....	104
Preskus brezžične povezave .....	106
Vklonite ali izklopite brezžično funkcijo tiskalnika .....	106
Spreminjanje omrežnih nastavitev .....	106
Uporaba funkcije Wi-Fi Direct .....	108
<b>9 Orodja za upravljanje tiskalnika .....</b>	<b>112</b>
Orodjarna (Windows) .....	112
HP Utility (OS X in macOS) .....	112

Vdelani spletni strežnik .....	112
O piškotkih .....	113
Odpiranje vdelanega spletnega strežnika .....	113
Vdelanega spletnega strežnika ni mogoče odpreti .....	114
<b>10 Reševanje težav .....</b>	<b>115</b>
Zagozditve in težave s podajanjem papirja .....	115
Odstranjanje zagozdenega papirja .....	115
Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje zagozditev papirja .....	116
Odpravljanje zagozditve nosilca .....	120
Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje zagozditev nosilca .....	121
Preprečevanje zagozditev papirja .....	121
Odpravljanje težav s podajanjem papirja .....	121
Težave s tiskanjem .....	122
Odpravljanje težav, povezanih s tem, da strani ni mogoče natisniti (tiskanje ni mogoče) .....	122
Preberite splošna navodila v pomoči za težave, povezane s tem, da tiskanje ni mogoče .....	123
Odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja .....	127
Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja ....	127
Težave s kopiranjem .....	130
Težave z optičnim branjem .....	131
Težave s faksiranjem .....	131
Zagon preskusa faksa .....	131
Kaj storiti, če preskus faksa ne uspe .....	132
Odpravljanje težav s faksiranjem .....	135
Preberite splošna navodila v pomoči za specifične težave s faksiranjem .....	135
Na zaslonu je vedno prikazano sporočilo »Slušalka ni na mestu« .....	135
V tiskalniku prihaja do težav pri pošiljanju in sprejemanju faksov .....	136
Tiskalnik ne more prejemati faksov, lahko pa jih pošilja .....	137
Tiskalnik ne more pošiljati faksov, lahko pa jih sprejema .....	138
Toni faksa so posneti na mojem odzivniku .....	138
Računalnik ne more sprejemati faksov (HP Digital Fax) .....	139
Težave z omrežjem in povezavo .....	139
Odpravljanje težav z brezžično povezavo .....	139
Iskanje omrežnih nastavitvev za brezžično povezavo .....	139
Odpravljanje težav s povezavo Wi-Fi Direct .....	140
Odpravljanje težav z ethernetno povezavo .....	140
Težave s strojno opremo tiskalnika .....	141
Pomoč za nadzorni plošči tiskalnika .....	141
Pridobitev pomoči z aplikacijo HP Smart .....	141
Razumevanje poročil tiskalnika .....	141

Poročilo o stanju tiskalnika .....	142
Stran s konfiguracijo omrežja .....	142
Poročilo o kakovosti tiskanja .....	142
Poročilo o preizkusu brezžične povezave .....	142
Poročilo o preizkusu dostopa do spleta .....	143
Odpravljanje težav z uporabo spletnih storitev .....	143
Vzdrževanje tiskalnika .....	143
Očistite stekleno ploščo optičnega bralnika .....	144
Čiščenje zunanosti .....	144
Čiščenje podajalnika dokumentov .....	145
Vzdrževanje tiskalne glave in kartuš .....	145
Obnovitev izvornih tovarniških privzetih vrednosti in nastavitev .....	146
HP-jeva podpora .....	147

## **Dodatek A Tehnični podatki .....** **149**

Tehnični podatki .....	149
Upravna obvestila .....	151
Upravna identifikacijska številka modela .....	152
Izjava o zvočnih emisijah za Nemčijo .....	152
Upravno obvestilo za Evropsko unijo .....	152
Izdelki z brezžičnimi funkcijami .....	152
Izjava o skladnosti .....	153
Izjava o delu z vizualnimi prikazovalniki za Nemčijo .....	153
Obvestilo za uporabnike nemškega telefonskega omrežja .....	153
Izjava o žičnem faksiranju za Avstralijo .....	153
Upravne informacije za brezžične izdelke .....	153
Izpostavljenost radiofrekvenčnemu sevanju .....	153
Obvestilo za uporabnike na Tajvanu .....	153
Okoljevarstveni program za nadzor izdelka .....	154
Ekološki nasveti .....	155
Uredba 1275/2008 Komisije Evropskih skupnosti .....	155
Papir .....	155
Plastika .....	155
Varnostne listine .....	155
Program recikliranja .....	155
Program recikliranja potrebščin za brizgalne tiskalnike HP .....	155
Poraba energije .....	155
Odlaganje odpadne opreme za uporabnike .....	156
Odlaganje odpadkov za Brazilijo .....	156
Kemične snovi .....	156
Izjava o oznaki prisotnosti omejenih snovi (Tajvan) .....	157

Tabela nevarnih snovi/elementov in njihova vsebina (Kitajska) .....	157
Omejitve za nevarne snovi (Ukrajina) .....	158
Omejitve nevarnih snovi (Indija) .....	158
Izjava o omejevanju nevarnih snovi (Turčija) .....	158
EPEAT .....	159
Informacije za uporabnike o ekonalepki agencije SEPA (Kitajska) .....	159
Kitajska energijska nalepka za tiskalnik, faks in kopirni stroj .....	159
Odlaganje baterij na Tajvanu .....	160
Direktiva Evropske unije o akumulatorjih .....	160
Obvestilo o akumulatorju za Brazilijo .....	160
Obvestilo o perkloratu za Kalifornijo .....	160

<b>Stvarno kazalo .....</b>	<b>161</b>
-----------------------------	------------



---

# 1 Kako naj?

- [Začetek](#)
- [Tiskanje](#)
- [Kopiranje in optično branje](#)
- [Faks](#)
- [Spletne storitve](#)
- [Delo s tiskalnimi kartušami](#)
- [Nastavitev omrežja](#)
- [Orodja za upravljanje tiskalnika](#)
- [Reševanje težav](#)

---

## 2 Začetek

V tem priročniku najdete podrobne informacije o uporabi tiskalnika in odpravljanju težav.

- [Dostopnost](#)
- [HP EcoSolutions \(HP in okolje\)](#)
- [Pomen delov tiskalnika](#)
- [Uporaba nadzorne plošče tiskalnika](#)
- [Osnove papirja](#)
- [Delo s pladnji](#)
- [Nalaganje papirja](#)
- [Nalaganje izvirkov na steklo optičnega bralnika](#)
- [Nalaganje izvirkov v podajalnik dokumentov](#)
- [Posodobitev tiskalnika](#)
- [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#)
- [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#)
- [Izklop tiskalnika](#)

### Dostopnost

Tiskalnik ponuja številne funkcije, ki omogočajo dostop ljudem s posebnimi potrebami.

- **Za slepe in slabovidne**

Uporabniki s prizadetim ali slabim vidom si lahko pri uporabi programske opreme HP pomagajo z možnostmi in funkcijami pripomočkov za osebe s posebnimi potrebami, vgrajenimi v operacijski sistem. Programska oprema podpira večino tehnologij za osebe s posebnimi potrebami, na primer bralnike zaslona, Braillove bralnike in programe za pretvorbo govora v besedilo. Za uporabnike, ki trpijo za barvno slepoto, sta barvnim gumbom in zavihkom v programski opremi HP dodana preprosto besedilo ali ikona, ki izražata ustrezno dejanje.

- **Za osebe, ki se težko premikajo**

Uporabniki z omejenimi gibalnimi sposobnostmi lahko funkcije programske opreme HP izvajajo z ukazi na tipkovnici. Programska oprema HP podpira tudi možnosti pripomočkov za osebe s posebnimi potrebami operacijskega sistema Windows, kot so lepljive tipke, preklopne tipke, filtrirne tipke in tipke miške. Z vratci tiskalnika, gumbi, pladnji in vodili za papir lahko upravljajo tudi uporabniki z manjšo močjo in dosegom.

Za dodatne informacije o rešitvah pripomočkov za ljudi s posebnimi potrebami za izdelke HP pojdite na HP-jevo spletno mesto Pripomočki za ljudi s posebnimi potrebami in starejše ([www.hp.com/accessibility](http://www.hp.com/accessibility)).

Informacije o pripomočkih za ljudi s posebnimi potrebami za OS X najdete na Appleovem spletnem mestu [www.apple.com/accessibility](http://www.apple.com/accessibility).

# HP EcoSolutions (HP in okolje)

HP vam želi pomagati pri optimizaciji vašega okoljskega odtisa in vam omogočiti odgovorno tiskanje – tako doma kot v pisarni.

Če želite izvedeti več o okoljskih smernicah, ki jih HP upošteva v svojih proizvodnih procesih, glejte [Okoljevarstveni program za nadzor izdelka](#). Če želite izvedeti več o HP-jevih okoljskih pobudah, obiščite [www.hp.com/ecosolutions](http://www.hp.com/ecosolutions).

- [Upravljanje porabe](#)
- [Tihi način](#)
- [Optimiziranje tiskalnih potrebščin](#)


## Upravljanje porabe

Z možnostmi **Sleep Mode** (Način spanja), **Auto-Off** (Samodejni izklop) in **Schedule Printer On/Off** (Urnik vklopa/izklopa tiskalnika) lahko varčujete s porabo električne energije.

### Stanje mirovanja

V stanju mirovanja je manjša poraba energije. Po prvi nastavitvi tiskalnika bo tiskalnik po petih minutah nedejavnosti prešel v stanje mirovanja.

S pomočjo spodnjih navodil lahko spremenite obdobje nedejavnosti, preden tiskalnik preklopi v stanje spanja.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite .
2. Izberite **Sleep Mode** (Način mirovanja), nato pa se dotaknite zelene možnosti.

### Auto-Off (Samodejni izklop)

Ta funkcija izklopi tiskalnik po osmih urah nedejavnosti in tako varčuje z energijo. Funkcija samodejnega izklopa popolnoma izklopi tiskalnik, zato ga morate znova vklopiti z gumbom za vklop.


Če tiskalnik podpira to funkcijo za varčevanje z energijo, je možnost samodejnega izklopa samodejno omogočena ali onemogočena glede na zmožnosti tiskalnika in možnosti povezave. Tudi ko je samodejni izklop onemogočen, preide tiskalnik po 5 minutah neaktivnosti v stanje mirovanja ter tako varčuje z energijo.

- Možnost samodejnega izklopa je omogočena, ko je tiskalnik vklopljen, če nima zmožnosti omrežja, faksa ali Wi-Fi Direct ali teh zmožnosti ne uporablja.
- Možnost samodejnega izklopa je onemogočena, ko je brezžična funkcija tiskalnika ali funkcija Wi-Fi Direct vklopljena ali ko tiskalnik z zmožnostjo faksa, USB-ja ali omrežja Ethernet vzpostavi povezavo s faksom, USB-jem ali omrežjem Ethernet.

### Urnik vklop in izklopa



S to funkcijo lahko tiskalnik samodejno vklopite ali izklopite ob izbranih dnevih. Načrtujete lahko na primer, da se tiskalnik vsak dan od ponedeljka do petka vklopi ob 8.00 in izklopi ob 20.00. Tako ponoči in čez konec tedna varčujete z energijo.

S pomočjo spodnjih navodil načrtujte dan in časa vklopa in izklopa:

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite .
2. Dotaknite se **Schedule Printer On/Off** (Urnik vklopa/izklopa tiskalnika).



3. Potem ko vklopite eno od teh možnosti, se lahko dotaknete **Schedule On/Off** (Urnik vklopa/izklopa), da prikažete časovne nastavitve.
4. Dotaknite se zelene možnosti in upoštevajte sporočila na zaslonu za nastavev dneva in časa vklopa in izklopa tiskalnika.

 **POZOR:** Tiskalnik vedno pravilno izklopite, tako da uporabite možnost **Schedule Off** (Urnik izklopa) ali  (gumb Napajanje) na sprednji levi strani tiskalnika.

Če tiskalnika ne izklopite pravilno, se nosilec kartuš morda ne bo vrnil v pravi položaj, kar lahko povzroči težave s kartužo in slabšo kakovost tiskanja.

Tiskalnika nikoli ne izklopite, če kartuše niso nameščene. HP priporoča, da kolikor hitro je mogoče zamenjate vse manjkajoče kartuše in se tako izognete težavam s kakovostjo tiskanja ter morebitni dodatni porabi črnila iz preostalih kartuš ali poškodbi sistema za zagotavljanje črnila.


## Tihi način

Tihi način upočasni tiskanje, da zmanjša hrup, ne da bi vplival na kakovost tiskanja. Deluje samo pri tiskanju na navaden papir. Tihi način je onemogočen, če tiskate z najboljšo ali predstavitevno kakovostjo tiskanja. Če želite zmanjšati hrup pri tiskanju, vklopite tihi način. Če želite tiskati z običajno hitrostjo, izklopite tihi način. Privzeto je tihi način izklopljen.


 **OPOMBA:** Tihi način ne deluje pri tiskanju fotografij ali ovojnic.

Urnik lahko ustvarite tako, da izberete čas, medtem ko tiskalnik tiska v tihem načinu. Načrtujete lahko na primer, da je tiskalnik v tihem načinu vsak dan od 22:00 do 8:00.


### Vklop ali izklop tihega načina na nadzorni plošči tiskalnika


1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Tihi način**.
3. Dotaknite se preklopnega gumba zraven možnosti **Quiet Mode** (Tihi način), da jo vklopite.

### Ustvarjanje urnika za tihi način na nadzorni plošči tiskalnika

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Tihi način**.
3. Vklopite **Tihi način**.
4. Dotaknite se preklopnega gumba zraven izbire **Schedule** (Urnik), da jo vklopite, nato pa spremenite začetni in končni čas urnika.

### Vklop tihega načina, medtem ko tiskalnik tiska

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa izberite trenutno aktivno tiskalno opravilo.
2. Na zaslonu za tiskanje se dotaknite izbire  (Tihi način), da jo vklopite.

 **OPOMBA:** Tihi način se vklopi šele potem, ko je trenutna stran natisnjena in se uporablja samo za trenutno tiskalno opravilo.

## Vklop ali izklop tihega načina v programski opremi tiskalnika (Windows)

1. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
2. Kliknite **Tihi način**.
3. Izberite **On** (Vklop) ali **Off** (Izklop).
4. Kliknite **Save Setting** (Shrani nastavitvev).

## Vklop ali izklop tihega načina v programski opremi tiskalnika (OS X in macOS)

1. Odprite HP Utility.



**OPOMBA:** Pripomoček HP Utility je v mapi **HP** v mapi **Applications** (Aplikacije).

2. Izberite tiskalnik.
3. Kliknite **Tihi način**.
4. Izberite **On** (Vklop) ali **Off** (Izklop).
5. Kliknite **Apply Now** (Uporabi).

## Vklop ali izklop tihega načina iz vdelanega spletnega strežnika (EWS)

1. Odprite vdelani spletni strežnik. Za več informacij glejte [Odpiranje vdelanega spletnega strežnika](#).
2. Kliknite zavihek **Settings (Nastavitve)**.
3. V razdelku **Preferences (Lastne nastavitve)** izberite **Tihi način**, nato pa **On** (Vklop) ali **Off** (Izklop).
4. Kliknite **Apply (Uporabi)**.

## Optimiziranje tiskalnih potrebščin

Upoštevajte spodnja priporočila in optimizirajte porabo tiskalnih potrebščin, kot sta črnilo in papir:

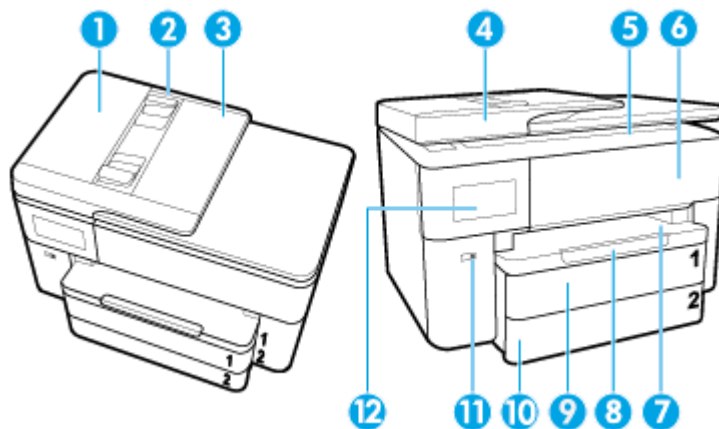
- Reciklirajte rabljene originalne HP-jeve kartuše s črnilom v programu HP Planet Partners. Če želite več informacij, obiščite [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).
- Optimizirajte porabo papirja s tiskanjem na obe strani papirja.
- V gonilniku tiskalnika spremenite kakovost tiskanja na nastavitvev osnutka. Nastavitvev osnutka porabi manj črnila.
- Tiskalne glave ne čistite po nepotrebem. S tem se porabi črnilo in skrajša življenjska doba kartuš.

## Pomen delov tiskalnika

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

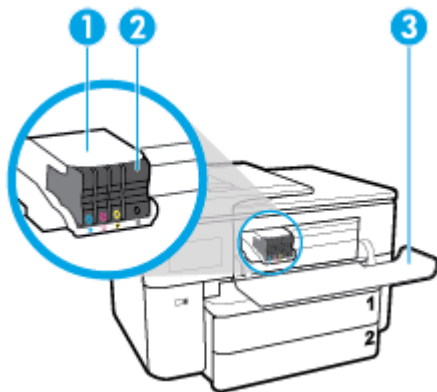
- [Prikaz od zgoraj in spredaj](#)
- [Prostor potrebščin za tiskanje](#)
- [Prikaz zadnje strani](#)

## Prikaz od zgoraj in spredaj




1	Podajalnik dokumentov
2	Vodila za širino papirja podajalnika dokumentov
3	Pladenj za podajanje dokumentov
4	Pokrov optičnega bralnika
5	Steklo optičnega bralnika
6	Vratca za dostop do kartuš
7	Izhodni pladenj
8	Podaljšek izhodnega pladnja
9	Vhodni pladenj/pladenj 1
10	Vhodni pladenj/pladenj 2
11	Gumb za vklop
12	Zaslon nadzorne plošče

## Prostor potrebščin za tiskanje

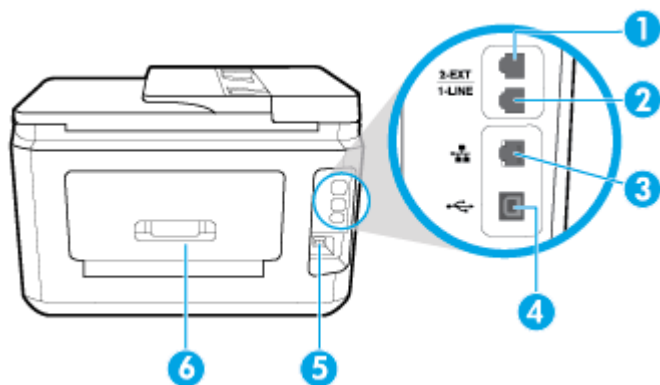


1	Tiskalna glava
---	----------------

2	Kartuše
3	Vratca za dostop do kartuš

 **OPOMBA:** Kartuše morajo biti v tiskalniku, da se izognete težavam s kakovostjo tiskanja in poškodbam tiskalne glave. Potrebščin za tiskanje ne odstranjajte za dalj časa. Ne izklaplajte tiskalnika, ko v njem ni kartuše.

## Prikaz zadnje strani



1	Vrata faksa (2-EXT)
2	Vrata faksa (1-LINE)
3	Omrežna vrata Ethernet
4	Zadnja vrata USB
5	Električna vtičnica
6	Zadnja vratca

## Uporaba nadzorne plošče tiskalnika

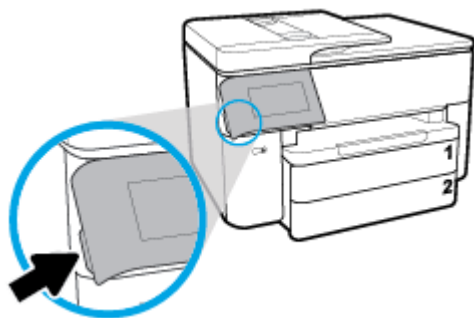
Ta razdelek vsebuje naslednje teme:


- [Dvignite nadzorno ploščo](#)
- [Pregled gumbov in lučk](#)
- [Ikone zaslona nadzorne plošče](#)
- [Spreminjanje nastavitvev tiskalnika](#)
- [Delovna tabla](#)

### Dvignite nadzorno ploščo

Nadzorno ploščo lahko premaknete, da jo boste lažje uporabljali.

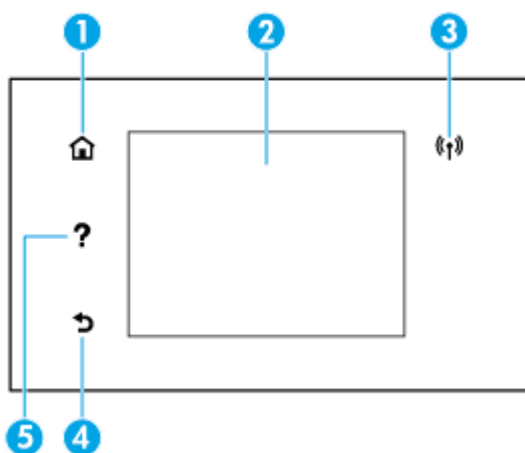
- Z ročko na spodnji levi strani nadzorne plošče to lahko počasi dvignete ali spustite.



 **OPOMBA:** Nadzorno ploščo vrnete v začetni položaj tako, da levo stran potisnete navzdol, da sede na svoje mesto.















## Pregled gumbov in lučk



Ta shema in povezana tabela omogočata hiter pregled funkcij nadzorne plošče tiskalnika.



Oznaka	Ime in opis
1	Gumb Home (Domov): omogoča vrnitev na začetni zaslon s katerega koli drugega zaslona.
2	Zaslon nadzorne plošče: zaslona se dotaknete, če želite izbrati menijske možnosti ali se pomikati med elementi menija. Več informacij o ikonah, ki so prikazane na zaslonu, najdete v poglavju <a href="#">Ikone zaslona nadzorne plošče</a> .
3	Lučka za brezžično povezavo: kaže stanje brezžične povezave tiskalnika. <ul style="list-style-type: none"> <li>Če modra lučka sveti neprekinjeno, je brezžična povezava vzpostavljena in tiskanje omogočeno.</li> <li>Počasi utripajoča lučka pomeni, da je brezžična povezava vklopljena, vendar tiskalnik ni povezan z omrežjem. Prepričajte se, da je tiskalnik znotraj dosega brezžičnega signala.</li> <li>Hitro utripajoča lučka pomeni napako v brezžični povezavi. Glejte sporočilo na zaslonu tiskalnika.</li> <li>Če lučka brezžične povezave ne sveti, je brezžični vmesnik izklopljen.</li> </ul>
4	Gumb Nazaj: Omogoča vrnitev v prejšnji meni.
5	Gumb Help (Pomoč): ko ste na začetnem zaslonu, odpre meni pomoči ali prikaže vsebino kontekstne pomoči, če je na voljo za trenutno dejanje, medtem ko ste na drugih zaslonih.


## Ikone zaslona nadzorne plošče

Ikona	Namen
	<b>Copy</b> (Kopiranje): odpre meni <b>Kopiranje</b> , kjer lahko izberete vrsto kopiranja ali spremenite nastavitve kopiranja.
	<b>Scan</b> (Skeniranje): odpre meni <b>Skeniranje</b> , v katerem lahko izberete ciljno mesto, na katero želite shraniti skenirani dokument.
	<b>Apps</b> (Aplikacije): omogoča dostop do aplikacij iz tiskalnika.
	<b>Fax</b> (Faksiranje): prikaže zaslon, na katerem lahko pošljete faks ali spremenite nastavitve faksa.
	<b>Setup</b> (Nastavitev): prikaže zaslon nastavitve za spreminjanje lastnih nastavitve, nastavitve omrežja, funkcije Wi-Fi Direct, nastavitve spletnih storitev, nastavitve faksa in drugih upravljalnih nastavitve in ustvarjanja poročil.
	<b>Wireless</b> (Brezžična povezava): prikaže stanje brezžične povezave in menijske možnosti. Za več informacij glejte <a href="#">Nastavitve tiskalnika za brezžično komunikacijo</a> . <b>OPOMBA:</b>  (Ethernet) in  (Brezžično) nista prikazana hkrati. Prikaz ikone za Ethernet ali ikone brezžičnega omrežja je odvisen od načina, na katerega je tiskalnik povezan v omrežje. Če omrežna povezava tiskalnika ni nastavljena, je na nadzorni plošči tiskalnika privzeto prikazan  (Brezžično).
	<b>Ethernet:</b> pokaže, da obstaja ethernetna omrežna povezava, in omogoča hiter dostop do zaslona s stanjem omrežja.
	<b>HP ePrint:</b> prikaže meni <b>Web Services Summary</b> (Povzetek spletnih storitev), na katerem si lahko ogledate podrobnosti stanja funkcije ePrint, spremenite nastavitve funkcije ePrint ali si ogledate elektronski naslov tiskalnika. Za več informacij glejte <a href="#">HP ePrint</a> .
	<b>Wi-Fi Direct:</b> prikaže stanje, ime in geslo funkcije Wi-Fi Direct ter število povezanih naprav. Nastavitve lahko tudi spremenite in natisnete priročnik.
	<b>Ink</b> (Črnilo): prikaže ocenjene ravni črnila. <b>OPOMBA:</b> Opozorila in indikatorji ravni črnila so le ocena, da lažje načrtujete nakup novih kartuš. Ko opazite opozorilo, da primanjkuje črnila, kupite nadomestno kartušo, da preprečite morebitne zakasnitve pri tiskanju. Kartuš vam ni treba zamenjati, dokler vas k temu ne pozove tiskalnik.
	<b>Fax Status</b> (Stanje faksov): prikaže informacije stanja za funkcijo samodejnega odziva, dnevnik faksa in glasnost zvoka faksa.

Ikona	Namen
	<b>HP EcoSolutions:</b> prikaže zaslon, na katerem lahko konfigurirate nekatere okoljske funkcije tiskalnika.
	<b>Help (Pomoč):</b> odpre meni pomoči, v katerem si lahko ogledate videoposnetke z nasveti, informacijami o funkcijah tiskalnika in namigi.

## Spreminjanje nastavitev tiskalnika


Nadzorna plošča se uporablja za spreminjanje funkcij in nastavitev tiskalnika, tiskanje poročil ali pridobivanje pomoči za tiskalnik.

 **NASVET:** Če je tiskalnik povezan z računalnikom, lahko nastavitve tiskalnika spremenite tudi z orodji za upravljanje tiskalnika v programski opremi.

Če želite več informacij o uporabi teh orodij, glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).

### Spreminjanje nastavitev za funkcijo


Na zaslonu Domov nadzorne plošče so prikazane razpoložljive funkcije za tiskalnik.

1. Na zaslonu Domov izberite zeleno funkcijo, na primer **Kopiranje** ali **Optično branje**.
2. Ko izberete funkcijo, se dotaknite  (**Settings (Nastavitve)**), pomaknite se med razpoložljivimi nastavitvami, nato pa se dotaknite tiste, ki jo želite spremeniti.
3. Za spreminjanje nastavitev sledite pozivom na zaslonu nadzorne plošče.

 **NASVET:** Dotaknite se  (Domov), da se vrnete na začetni zaslon.

### Spreminjanje nastavitev tiskalnika

Če želite spremeniti nastavitve tiskalnika ali natisniti poročila, uporabite možnosti na meniju **Setup (Nastavitve)**.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitve)**).
2. Dotaknite se in se pomikajte po zaslonih.
3. Z dotikanjem elementov izberete zaslone in možnosti.

 **NASVET:** Dotaknite se  (Domov), da se vrnete na začetni zaslon.

## Delovna tabla

Delovna tabla na nadzorni plošči tiskalnika omogoča dostopanje do ikon na zaslonu, preverjanje stanja tiskalnika ali nadziranje in upravljanje trenutnih in načrtovanih opravil tiskalnika.

Če želite odpreti delovno tablo, se dotaknite zavihka  na vrhu zaslona nadzorne plošče ali ga povlecite navzdol.

## Osnove papirja

Tiskalnik dela kakovostno z večino vrst pisarniškega papirja. Najbolje je, da pred nakupom večjih količin preizkusite več različnih vrst tiskalnega papirja. Če želite najboljšo kakovost tiskanja, uporabljajte HP-jev papir. Če želite več informacij o HP-jevem papirju, obiščite HP-jevo spletno mesto na naslovu [www.hp.com](http://www.hp.com).



Za tiskanje vsakdanjih dokumentov HP priporoča navaden papir z logotipom ColorLok. Neodvisna testiranja vseh vrst papirjev z logom ColorLok zagotavljajo, da ti papirji ustrezajo visokim standardom zanesljivosti in kakovosti tiskanja ter omogočajo tiskanje ostrih in živih dokumentov, še bolj poudarijo črno barvo in se sušijo hitreje od navadnega papirja. Poiščite papir z logotipom ColorLok, ki ga večji proizvajalci ponujajo v različnih velikostih in gramaturah.

To razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Priporočene vrste papirja za tiskanje](#)
- [Naročanje papirja HP](#)
- [Nasveti za izbiranje in uporabo papirja](#)

### Priporočene vrste papirja za tiskanje

Za najboljšo kakovost tiskanja HP priporoča uporabo papirja HP, posebej zasnovanega za tovrstne projekte.

Nekatere od teh vrst papirja morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od posamezne države/regije.

#### Tiskanje fotografij

- **Foto papir HP Advanced**

Ta sijajni foto papir je prevlečen s hitro sušečim se premazom, ki preprečuje razmazovanje. Odporen je na vodo, packe, prstne odtise in vlago. Natisnjene slike so videti kot prave fotografije, izdelane v fotografskem studiu. Na voljo je v različnih velikostih, vključno z A4, 8,5 x 11 palcev, 10 x 15 cm (4 x 6 palcev), 13 x 18 cm (5 x 7 palcev) in 11 x 17 palcev. Ne vsebuje kisline, kar zagotavlja daljšo trajnost dokumentov.

- **Običajni foto papir HP**

Barvite, vsakodnevne posnetke lahko natisnete ugodno na papir, ki je zasnovan za običajno tiskanje fotografij. Ta cenovno ugoden foto papir se hitro suši in je zato enostaven za uporabo. Kadar boste uporabljali ta papir, boste s katerim koli brizgalnim tiskalnikom naredili ostre in jasne slike. Na voljo je v sijajni prevleki v različnih velikostih, vključno z A4, 8,5 x 11 palcev, 5 x 7 palcev in 4 x 6 palcev 10 x 15 cm. Ne vsebuje kisline, kar zagotavlja daljšo trajnost dokumentov.



## Poslovni dokumenti

- **HP Premium Presentation Paper 120g Matte ali HP Professional Paper 120 Matte**

Ta papir je debelejši, obojestransko matiran papir, ki je odličen za predstavitve, ponudbe, poročila in biltene. Papir je debelejši za boljši videz in otip.

- **HP Brochure Paper Glossy ali HP Professional Paper Glossy**

Te vrste papirja so na obeh straneh prevlečene s sijajnim premazom in omogočajo obojestransko tiskanje. Najprimernejši je za kakovostne fotografske reprodukcije in poslovne grafike za platnice poročil, posebne predstavitve, brošure, adresarje in koledarje.

- **HP Brochure Paper Matte ali HP Professional Paper Matte**

Ti dve vrsti papirja sta na obeh straneh prevlečeni z mat premazom in omogočata obojestransko tiskanje. Najprimernejši je za kakovostne fotografske reprodukcije in poslovne grafike za platnice poročil, posebne predstavitve, brošure, adresarje in koledarje.

## Vsakdanje tiskanje

Vsi papirji, ki so navedeni za vsakodnevno tiskanje, vključujejo tehnologijo ColorLok, ki zagotavlja manj razmazovanja, temnejše črne odtenke in žive barve.

- **HP Bright White Inkjet Paper (Beli papir za brizgalnike HP)**

HP Bright White Inkjet Paper (Beli papir za brizgalnike HP) zagotavlja visoko-contrastne barve in ostro besedilo. Dovolj je neprepusten za neprosojno dvostransko barvno tiskanje, zato je najbolj primeren za tiskanje biltenov, poročil in letakov.

- **Papir za tiskanje HP**

HP Printing Paper (Papir za tiskanje HP) je visokokakovostni večnamenski papir. Zagotavlja dokumente, ki so na videz in otip bolj resnični kot dokumenti, ki jih natisnete na običajen večnamenski ali kopirni papir. Ne vsebuje kisline, kar zagotavlja daljšo trajnost dokumentov.

- **HP Office Paper (Pisarniški papir HP)**

HP Office Paper (Pisarniški papir HP) je visokokakovostni večnamenski papir. Primeren je za kopije, osnutke, zapiske in ostale vsakodnevne dokumente. Ne vsebuje kisline, kar zagotavlja daljšo trajnost dokumentov.

## Naročanje papirja HP

Tiskalnik dela kakovostno z večino vrst pisarniškega papirja. Če želite najboljšo kakovost tiskanja, uporabljajte HP-jev papir.

Če želite naročiti HP-jev papir in ostale potrebščine, pojdite na [www.hp.com](http://www.hp.com). Za zdaj so nekateri deli HP-jevega spletnega mesta na voljo samo v angleščini.

Za tiskanje in kopiranje vsakdanjih dokumentov HP priporoča navaden papir z logotipom ColorLok. Neodvisna testiranja vseh vrst papirja z logotipom ColorLok zagotavljajo, da ta papir ustreza visokim standardom zanesljivosti in kakovosti tiskanja ter omogoča tiskanje ostrih in živih dokumentov, še bolj poudari črno barvo in se suši hitreje od navadnega papirja. Papir z logotipom ColorLok ponujajo glavni proizvajalci papirja v različni velikosti in teži.

## Nasveti za izbiranje in uporabo papirja

Za kar najboljše rezultate upoštevajte naslednja navodila.

- V pladenj ali samodejni podajalnik dokumentov naložite samo eno vrsto ali velikost papirja hkrati.
- Prepričajte se, da je papir pri nalaganju z vhodnega pladnja ali iz podajalnika dokumentov pravilno naložen.
- Na pladenj ali v samodejni podajalnik dokumentov ne naložite preveč papirja.
- Če želite preprečiti zagozdenje papirja, slabo kakovost tiskanja in druge težave s tiskanjem, v pladnje ali samodejni podajalnik dokumentov ne nalagajte naslednjih vrst papirja:
  - večdelnih obrazcev;
  - poškodovanih, zgubanih ali nagrbančenih medijev;
  - medijev z izrezi ali luknjami;
  - močno teksturiranih ali reliefnih medijev, ki slabo vpijajo črnilo;
  - medijev, ki so prelahki ali lahko raztegljivi;
  - medijev, ki vsebujejo sponke.

## Delo s pladnji

Privzeto vzame tiskalnik papir iz pladnja 1. Toda če je ta prazen in je nameščen tudi pladenj 2 in je v njem papir, bo tiskalnik vzel papir iz njega.

To nastavitve lahko spremenite z naslednjimi funkcijami:

- **Privzeti pladenj:** nastavite privzeti pladenj, s katerega tiskalnik vzame papir najprej, če je na pladenj 1 in pladenj 2 naložen papir iste velikosti.
- **Zaklep pladnja:** Če želite preprečiti naključno uporabo pladnja, ga lahko zaklenete; to lahko na primer naredite, če naložite poseben papir (kot je letterhead ali že potiskan papir).

Tiskalnik ne bo uporabil zaklenjenega pladnja, tudi če je drugi pladenj prazen.



**OPOMBA:** Za boljšo izkušnjo naložite v pladenj samo eno vrsto papirja.



**OPOMBA:** Pladenj 2 podpira samo navaden papir.


To naredite	Izvedite te korake
Papir naložite v oba pladnja. Če je en pladenj prazen, uporabite papir iz drugega.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naložite papir v oba pladnja. Za več informacij glejte <a href="#">Nalaganje papirja</a>.</li> <li>• Izklopite zaklepanje pladnja.</li> </ul>
Papir naložite v oba pladnja in najprej uporabite papir iz enega.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na oba pladnja naložite papir iste velikosti.</li> <li>• Želeni pladenj nastavite kot privzet.</li> </ul>
Izbirate lahko med navadnim papirjem in drugo vrsto papirja, ki ga uporabljate občasno.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V glavni vhodni pladenj naložite poseben papir, v pladenj 2 pa navadnega.</li> </ul>
<b>OPOMBA:</b> Za boljšo izkušnjo naložite v pladenj samo eno vrsto papirja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaklenite glavni vhodni pladenj in nastavite pladenj 2 kot privzet.</li> </ul>

## Spreminjanje nastavitev pladnja



**OPOMBA:** Nastavitve pladnja lahko spremenite tudi v programski opremi tiskalnika HP ali v vdelanem spletnem strežniku.

Če dostopanje do vdelanega spletnega strežnika in programske opreme tiskalnika glejte [Vdelani spletni strežnik](#) in [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).

1. Preverite, ali je tiskalnik vklopljen.
2. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Setup (Nastavitve)).
3. Pomaknite se in se dotaknite **Tray and Paper Management** (Upravljanje pladnja in papirja).
4. Izberite **Default Tray** (Privzeti pladenj) ali **Tray Lock** (Zaklepanje pladnja), nato pa izberite ustrezno možnost.

### Vklop samodejne izbire pladnja ali izvora papirja (Windows)

1. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
2. Kliknite **Set Preferences** (Nastavi preference) pod možnostjo **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)**.
3. V pogovornem oknu **Printing preferences** (Nastavitve tiskanja) kliknite zavihek **Printing Shortcuts** (Bližnjice do tiskanja).
4. Na spustnem seznamu **Paper Source** (Izvor papirja) izberite eno od možnosti samodejnega izbora.
5. Dvakrat kliknite **OK** (V redu), da zaprete pogovorno okno in sprejmete spremembe.

### Vklop samodejne izbire pladnja ali izvora papirja (OS X in macOS)

1. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi izberite **Print (Natisni)**.
2. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
3. Izberite **Automatically Select** (Samodejna izbira) na pojavnem meniju **Source** (Vir), nato pa kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti), da dostopite do možnosti tiskanja.

## Nalaganje papirja

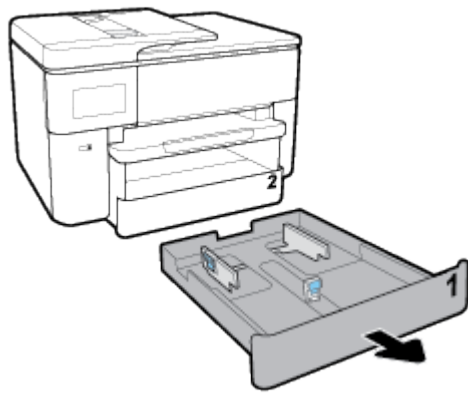
### Nalaganje standardnega papirja:

Če želite izvedeti, kako uporabljati pladenj 2, glejte [Delo s pladnji](#).

1. Z obema rokama povsem Izvlecite vhodni pladenj.

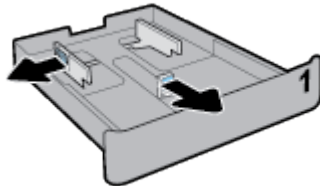


**OPOMBA:** Če je na vhodnem pladnju drug papir, ga odstranite, preden naložite papir drugega tipa ali velikosti.

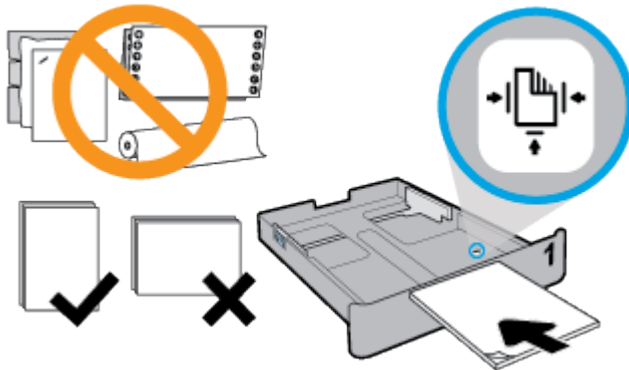


2. Vodili za papir na pladnju izvlecite tako daleč proti robu, kolikor je mogoče.

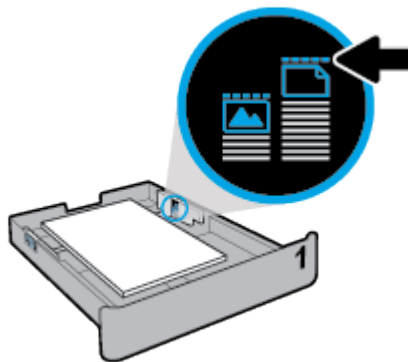
- Če želite potisniti vodili za širino papirja, hkrati pritisnite gumb na levem vodilu za širino papirja in potisnite vodilo.
- Če želite potisniti vodilo za dolžino papirja, hkrati pritisnite gumb na vodilu za dolžino papirja in povlecite vodilo.




3. Papir vstavite v pokončnem položaju in s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol.

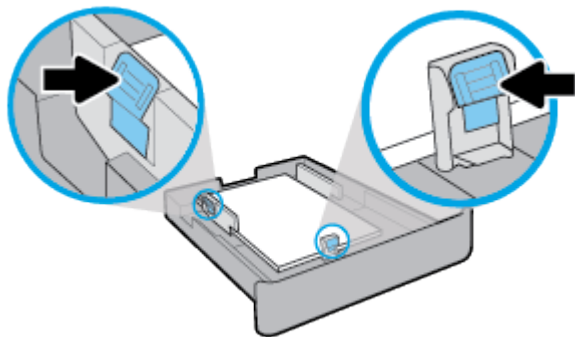


Prepričajte se, da so vsi listi papirja poravnani z ustreznimi črtami za velikost papirja na prednjem delu pladnja. Pazite tudi, da listi papirja ne presežejo oznake za višino na desnem robu pladnja.



 **OPOMBA:** V pladenj 2 je mogoče naložiti samo navaden papir standardnih velikosti med A4 ali Letter in A3 ali Tabloid. Med tiskanjem ne nalagajte papirja.

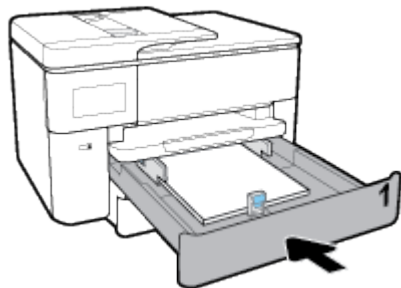
4. Vodili za širino papirja in vodilo za dolžino papirja nastavite tako, da se dotikajo roba papirja.



**OPOMBA:** Preden vstavite vhodni pladenj, preglejte, ali je v prostoru, v katerem je bil vhodni pladenj, morda ostalo kaj papirja.



5. Potisnite vhodni pladenj nazaj v tiskalnik.



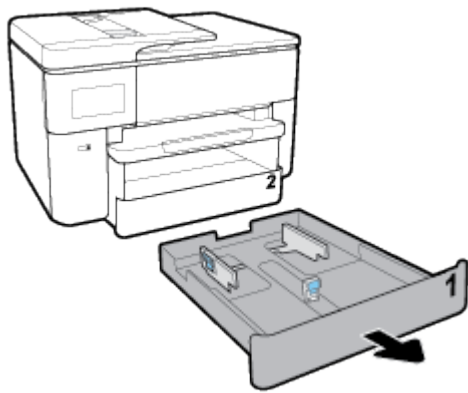
6. Izvlecite podaljšek izhodnega pladnja kot je prikazano.



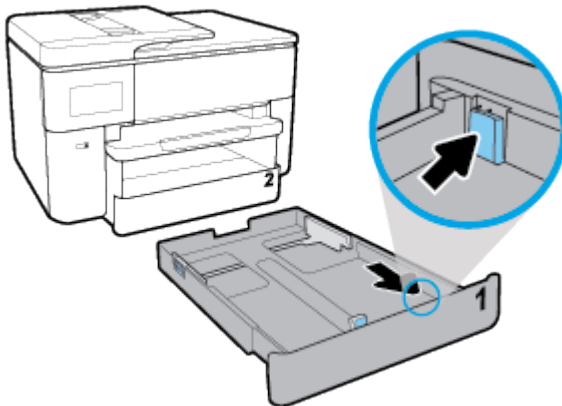
### Nalaganje papirja velikosti B

1. Z obema rokama povsem Izvlecite vhodni pladenj.

**OPOMBA:** Če je na vhodnem pladnju drug papir, ga odstranite, preden naložite papir drugega tipa ali velikosti.

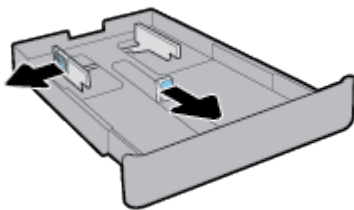


2. Pritisnite gumb blizu spodnje desne strani pladnja in izvlecite podaljšek vhodnega pladnja.

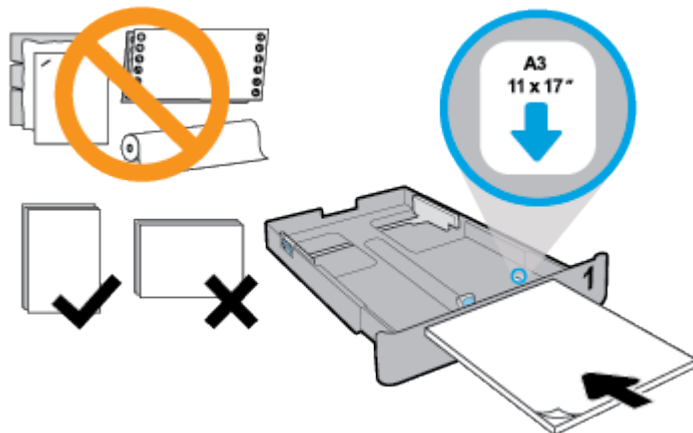


3. Vodili za papir na pladnju izvlecite tako daleč proti robu, kolikor je mogoče.

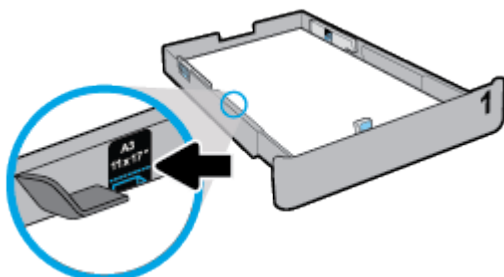
- Če želite potisniti vodilo za širino papirja, hkrati pritisnite gumb na levem vodilu za širino papirja in potisnite vodilo.
- Če želite potisniti vodilo za dolžino papirja, hkrati pritisnite gumb na vodilu za dolžino papirja in povlecite vodilo.



4. Papir vstavite v pokončnem položaju in s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol.



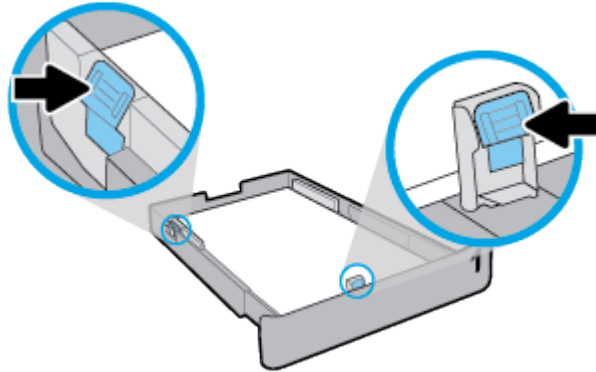
Make sure the stack of paper is aligned with the appropriate paper size lines on the front of the tray. Also, make sure the stack of paper does not exceed the stack height marking on the left edge of the tray.



 **OPOMBA:** Med tiskanjem ne nalagajte papirja.



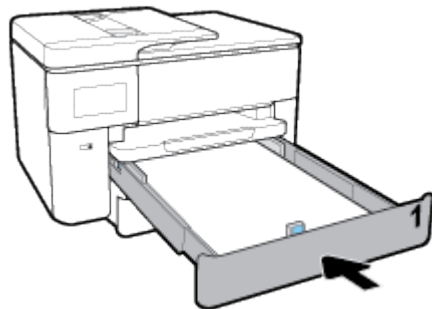
5. Vodili za širino papirja in vodilo za dolžino papirja nastavite tako, da se dotikajo roba papirja.




 **OPOMBA:** Preden vstavite vhodni pladenj, preglejte, ali je v prostoru, v katerem je bil vhodni pladenj, morda ostalo kaj papirja.



6. Potisnite vhodni pladenj nazaj v tiskalnik.



 **OPOMBA:** Pri vstavljanju vhodnega pladnja ostane podaljšek vhodnega pladnja zunaj tiskalnika. To je pričakovano.

7. Izvlecite podaljšek izhodnega pladnja kot je prikazano.



Podaljšek izhodnega pladnja izvlecite do konca, da boste povsem podaljšali pladenj.

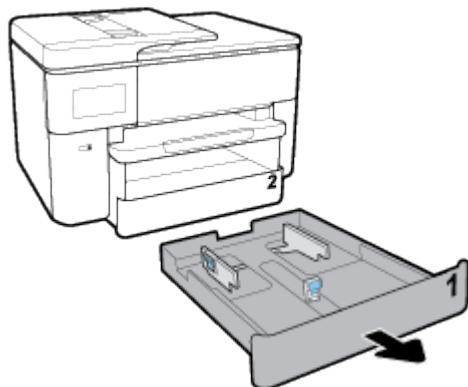


#### Nalaganje ovojnice:

1. Z obema rokama povsem Izvlecite vhodni pladenj.

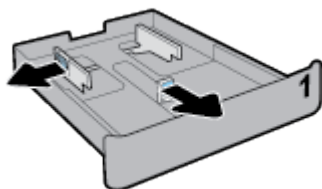


**OPOMBA:** Če je na vhodnem pladnju drug papir, ga odstranite, preden naložite papir drugega tipa ali velikosti.

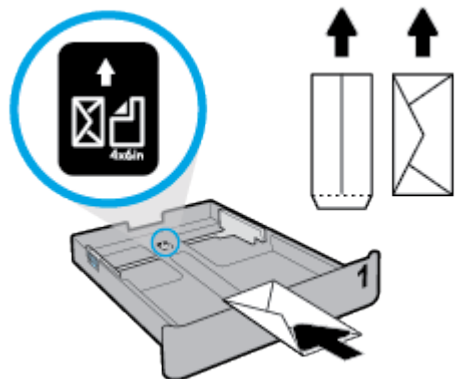


2. Vodili za papir na pladnju izvlecite tako daleč proti robu, kolikor je mogoče.

- Če želite potisniti vodili za širino papirja, hkrati pritisnite gumb na levem vodilu za širino papirja in potisnite vodilo.
- Če želite potisniti vodilo za dolžino papirja, hkrati pritisnite gumb na vodilu za dolžino papirja in povlecite vodilo.



3. Vstavite ovojnico v pokončnem položaju in s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol.



Prepričajte se, da so ovojnice poravnane z ustreznimi črtami za velikost papirja na prednjem delu pladnja. Pazite tudi, da ovojnice ne presežejo oznake za višino na desnem robu pladnja.

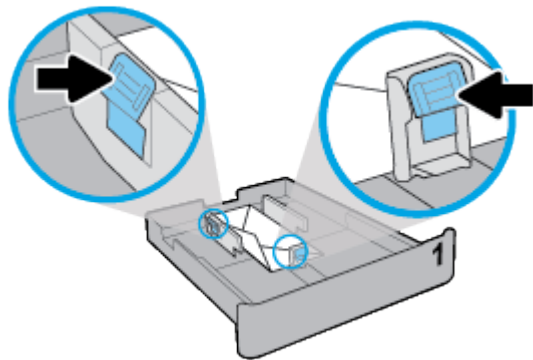



---

 **OPOMBA:** Med tiskanjem ne nalagajte papirja.

---

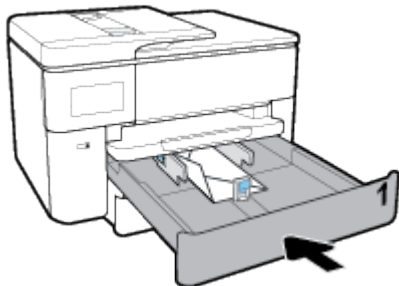
4. Vodili za širino papirja in vodilo za dolžino papirja nastavite tako, da se dotikajo roba papirja.



 **OPOMBA:** Preden vstavite vhodni pladenj, preglejte, ali je v prostoru, v katerem je bil vhodni pladenj, morda ostalo kaj papirja.



5. Potisnite vhodni pladenj nazaj v tiskalnik.




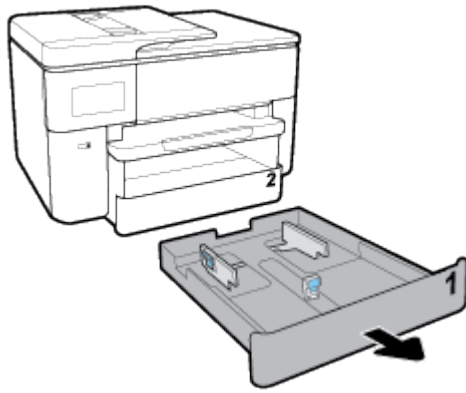
6. Izvlecite podaljšek izhodnega pladnja kot je prikazano.



### Nalaganje kartic in fotografskega papirja

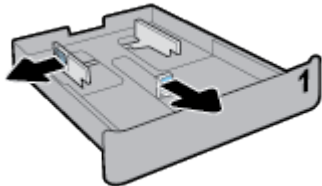
1. Z obema rokama povsem Izvlecite vhodni pladenj.

 **OPOMBA:** Če je na vhodnem pladnju drug papir, ga odstranite, preden naložite papir drugega tipa ali velikosti.

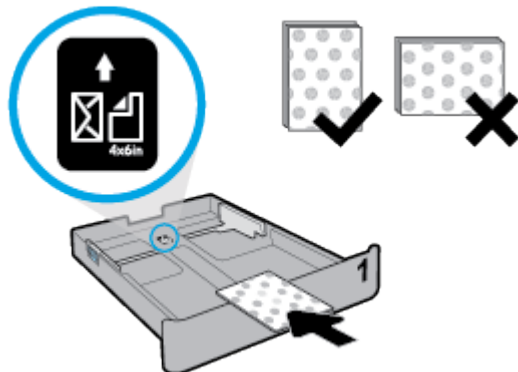


**2.** Vodili za papir na pladnju izvlecite tako daleč proti robu, kolikor je mogoče.

- Če želite potisniti vodili za širino papirja, hkrati pritisnite gumb na levem vodilu za širino papirja in potisnite vodilo.
- Če želite potisniti vodilo za dolžino papirja, hkrati pritisnite gumb na vodilu za dolžino papirja in povlecite vodilo.



3. Kartice ali foto papir vstavite v pokončnem položaju in s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol.

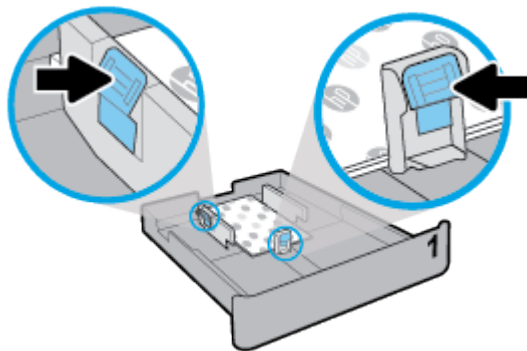



Prepričajte se, da so kartice ali fotografije poravnane z ustreznimi črtami za velikost papirja na prednjem delu pladnja. Pazite tudi, da kartice ali foto papir ne presežejo oznake za višino na desnem robu pladnja.



 **OPOMBA:** Med tiskanjem ne nalagajte papirja.

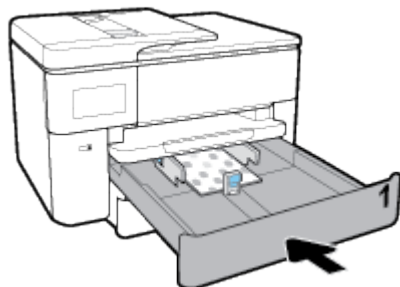
4. Vodili za širino papirja in vodilo za dolžino papirja nastavite tako, da se dotikajo roba papirja.



 **OPOMBA:** Preden vstavite vhodni pladenj, preglejte, ali je v prostoru, v katerem je bil vhodni pladenj, morda ostalo kaj papirja.



5. Potisnite vhodni pladenj nazaj v tiskalnik.





6. Izvlecite podaljšek izhodnega pladnja kot je prikazano.



## Nalaganje izvirkov na steklo optičnega bralnika

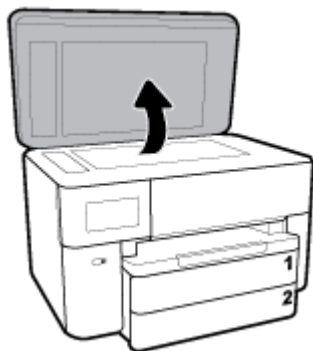
Izvirkne lahko kopirate, jih optično berete ali pošiljate njihove fakse, tako da jih položite na steklo optičnega bralnika.

 **OPOMBA:** Veliko posebnih funkcij ne bo delovalo pravilno, če steklo in notranji del pokrova optičnega bralnika nista čista. Za več informacij glejte [Vzdrževanje tiskalnika](#).


 **OPOMBA:** Preden dvignete pokrov tiskalnika, iz pladnja za podajanje dokumentov odstranite vse izvirkne.

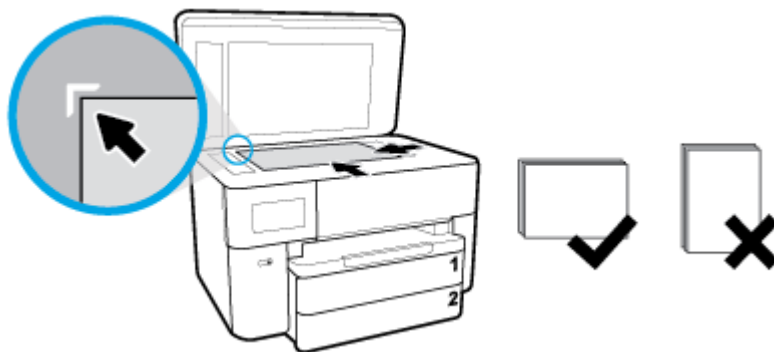
### Nalaganje izvirkov na steklo optičnega bralnika

1. Dvignite pokrov optičnega bralnika.



2. Izvirnik naložite s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol in ga poravnajte z oznako v zadnjem levem vogalu stekla.


 **NASVET:** Če pri nalaganju izvirkov potrebujete dodatno pomoč, glejte navodila ob robovih stekla optičnega bralnika.




3. Zaprite pokrov.

## Nalaganje izvirkov v podajalnik dokumentov

Dokument lahko kopirate, ga optično preberete ali pošljete po faksu tako, da ga naložite v podajalnik dokumentov.

 **POZOR:** V podajalnik dokumentov ne nalagajte fotografij, ker jih lahko poškodujete. Uporabite samo papir, ki ga podpira podajalnik dokumentov.

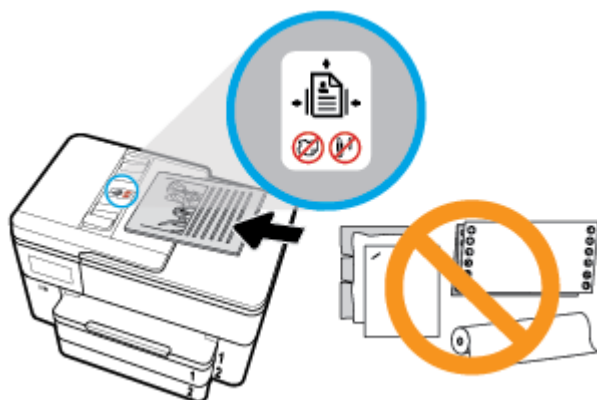


 **OPOMBA:** Nekatere funkcije, kot je funkcija kopiranja **Fit to Page (Prilagodi strani)**, ne delujejo, ko izvirnike naložite v podajalnik dokumentov. Če želite, da bodo delovale, naložite izvirnike na steklo optičnega bralnika.

## Nalaganje izvirnika v podajalnik dokumentov

1. Naložite izvirnik s stranjo za tiskanje obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov.
  - a. Če nalagate izvirnik, ki je natisnjen v pokončni usmerjenosti, strani položite tako, da najprej vstavite zgornji rob dokumenta. Če nalagate izvirnik, ki je natisnjen v ležeči usmerjenosti, strani položite tako, da najprej vstavite levi rob dokumenta.
  - b. Papir potisnite v podajalnik dokumentov, dokler ne zaslišite zvoka ali se na nadzorni plošči tiskalnika prikaže sporočilo, da je naprava zaznala naložene strani.

 **NASVET:** Če pri nalaganju izvirnikov v podajalnik dokumentov potrebujete dodatno pomoč, glejte shemo na pladnju podajalnika dokumentov.




2. Vodili za papir potiskajte navznoter, dokler se ne ustavita na levem in desnem robu papirja.

## Posodobitev tiskalnika


Če je tiskalnik povezan v omrežje in so omogočene spletne storitve, bo tiskalnik privzeto samodejno preveril, ali so na voljo posodobitve.

### Posodobitev tiskalnika z nadzorne plošče tiskalnika

1. Na vrhu zaslona se dotaknite zavihka ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**)
2. Dotaknite se **Vzdrževanje tiskalnika**.
3. Dotaknite se **Posodobitev tiskalnika**.
4. Dotaknite se **Check for Printer Updates Now** (Preverite posodobitve tiskalnika).

Če želite, da bo tiskalnik samodejno preverjal posodobitve, storite naslednje:


 **OPOMBA:** Privzeta nastavev za **Auto Update** (Samodejno posodabljanje) je **On** (Vklop).


1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Setup (Nastavitev)).
2. Dotaknite se **Printer Maintenance** (Vzdrževanje tiskalnika).

3. Dotaknite se **Update the Printer** (Posodobi tiskalnik).
4. Dotaknite se **Printer Update Options** (Možnosti posodobitev tiskalnika).
5. Izberite **Install Automatically (Recommended)** (Namesti samodejno (priporočeno)), **Alert When Available** (Opozori, ko so na voljo) ali **Do Not Check** (Ne preverjaj).

#### Posodobitev tiskalnika z vdelanim spletnim strežnikom

1. Odprite vdelani spletni strežnik.  
Za več informacij glejte [Vdelani spletni strežnik](#).
2. Kliknite zavihek **Tools** (Orodja).
3. V razdelku **Printer Updates** (Posodobitve tiskalnika) kliknite **Firmware Updates** (Posodobitve strojno-programске opreme) in upoštevajte navodila na zaslону.

 **OPOMBA:** Če je na voljo posodobitev tiskalnika, jo bo tiskalnik prenesel in namestil, nato pa se bo znova zagnal.

 **OPOMBA:** Če morate vnesti nastavitve proxy in če jih vaše omrežje uporablja, upoštevajte navodila na zaslону za nastavitve strežnika proxy. Če nimate teh informacij, se obrnite na skrbnika omrežja ali osebo, ki je nastavila omrežje.


## Odprite programsko opremo tiskalnika HP (Windows)

Ko namestite programsko opremo tiskalnika HP, glede na svoj operacijski sistem naredite nekaj od naslednjega:

- **Windows 10:** na namizju računalnika kliknite gumb za **začetni meni**, na seznamu aplikacij izberite **HP**, nato pa izberite ikono z imenom tiskalnika.
- **Windows 8.1:** V spodnjem levem kotu začetnega zaslona kliknite puščico navzdol, nato pa izberite ime tiskalnika,
- **Windows 8:** Na začetnem zaslону z desno tipko miške kliknite prazno območje, v vrstici s programi kliknite **Vsi programi**, nato pa izberite ime tiskalnika
- **Windows 7, Windows Vista in Windows XP:** Na namizju računalnika kliknite **Start**, izberite **Vsi programi**, kliknite **HP**, kliknite mapo tiskalnika, nato pa izberite ikono z imenom tiskalnika.

## Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10

Aplikacijo HP Smart (predhodno imenovano HP All-in-One Printer Remote) uporabite za namestitve, skeniranje, tiskanje, souporabo in upravljanje tiskalnika HP. Dokumente in slike lahko souporabljate prek elektronske pošte, besedilnih sporočil in priljubljenih storitev oblaka ter družabnih medijev (na primer iCloud, Google Drive, Dropbox in Facebook). Namestite lahko tudi nove tiskalnike HP ter nadzirate in naročate potrebščine.

 **OPOMBA:** Aplikacija HP Smart morda ni na voljo v vseh jezikih. Nekatere funkcije morda niso na voljo pri vseh modelih tiskalnikov.

## Postopek namestitve aplikacije HP Smart

- ▲ Aplikacija HP Smart je podprta samo v napravah z operacijskimi sistemi iOS, Android in Windows 10. Če želite namestiti aplikacijo v napravo, pojdite na spletno mesto [123.hp.com](https://123.hp.com) in z upoštevanjem zaslonskih navodil dostopite do trgovine z aplikacijami v napravi.

## Odpiranje aplikacije HP Smart v računalniku z operacijskim sistemom Windows 10

- ▲ Potem ko namestite aplikacijo HP Smart, na namizju naprave kliknite gumb za **začetni meni**, nato pa na seznamu naprav izberite **HP Smart**.

## Vzpostavitev povezave s tiskalnikom

- ▲ Naprava mora biti povezana z istim omrežjem kot tiskalnik. Aplikacija HP Smart bo nato samodejno odkrila tiskalnik.


## Dodatne informacije o aplikaciji HP Smart

Za osnovna navodila za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav z aplikacijo HP Smart glejte poglavja [Tiskanje z aplikacijo HP Smart](#), [Skeniranje z aplikacijo HP Smart](#) in [Pridobitev pomoči z aplikacijo HP Smart](#).

Za dodatne informacije o uporabi aplikacije HP Smart za tiskanje, skeniranje, dostopanje do funkcij tiskalnika in odpravljanje težav pojdite na spodaj navedeni spletni mesti:

- **iOS/Android:** [www.hp.com/go/hpsmart-help](https://www.hp.com/go/hpsmart-help)
- **Windows:** [www.hp.com/go/hpsmartwin-help](https://www.hp.com/go/hpsmartwin-help)

## Izklop tiskalnika


Pritisnite  (gumb Napajanje), da izklopite tiskalnik. Počakajte, da se lučka napajanja izklopi, preden iz razdelilnika izklopite napajalni kabel.

**⚠ POZOR:** Če tiskalnika ne izklopite pravilno, se nosilec kartuš morda ne bo vrnil v pravi položaj, kar lahko povzroči težave s kartušo in slabšo kakovost tiskanja.

---

# 3 Tiskanje

Večino nastavitev tiskanja programska aplikacija ureja samodejno. Nastavitve spremenite ročno le, kadar želite spremeniti kakovost tiskanja, tiskati na posebne vrste papirja ali uporabljati posebne funkcije.

 **NASVET:** Tiskalnik vključuje **HP ePrint**, HP-jevo brezplačno storitev, ki omogoča tiskanje dokumentov z vašega tiskalnika, ki podpira storitev HP ePrint, kadar koli in s katere koli lokacije, za kar ne potrebujete dodatne programske opreme ali gonilnikov tiskalnika. Za več informacij glejte [HP ePrint](#).

**NASVET:** S tem tiskalnikom lahko tiskate dokumente in fotografije v mobilni napravi (kot je pametni telefon ali tablični računalnik). Za dodatne informacije obiščite spletno mesto za mobilno tiskanje HP ([www.hp.com/go/mobileprinting](http://www.hp.com/go/mobileprinting)). (Trenutno to spletno mesto morda ni na voljo v vseh jezikih.)


- [Tiskanje dokumentov](#)
- [Tiskanje brošur](#)
- [Tiskanje na ovojnice](#)
- [Tiskanje fotografij](#)
- [Tiskanje na poseben papir ali papir z velikostjo po meri](#)
- [Tiskanje na obe strani \(obojestransko tiskanje\)](#)
- [Tiskanje z aplikacijo HP Smart](#)
- [Tiskanje z mobilnimi napravami](#)
- [Nasveti za uspešno tiskanje](#)

## Tiskanje dokumentov

### Tiskanje dokumentov (Windows)


1. V vhodni pladenj naložite papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. V programski opremi izberite **Print** (Natisni).
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
4. Kliknite gumb, ki odpira pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).

Glede na aplikacijo programske opreme se ta gumb lahko imenuje tudi **Properties** (Lastnosti), **Options** (Možnosti), **Printer Setup** (Namestitev tiskalnika), **Printer Properties** (Lastnosti tiskalnika), **Printer** (Tiskalnik) ali **Preferences** (Lastne nastavitve).

 **OPOMBA:** Če želite določiti nastavitve tiskanja za vse tiskalne posle, opravite spremembe v programski opremi HP. Za dodatne informacije o programski opremi HP glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).

5. Izberite ustrezne možnosti na zavihku **Printing Shortcut** (Bližnjica do tiskanja).
6. Če želite spremeniti druge nastavitve tiskanja, kliknite druge zavihke. Za dodatne nasvete o tiskanju glejte [Nasveti za uspešno tiskanje](#).

---

 **OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, pazite, da boste v vhodni pladenj naložili pravi papir in ustrezno nastavili velikost na nadzorni plošči tiskalnika.

---

7. Kliknite **OK** (V redu), da bi zaprli pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).
8. Za začetek tiskanja kliknite **Print** (Natisni) ali **OK** (V redu).

### Tiskanje dokumentov (OS X in macOS)

1. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi izberite **Print (Natisni)**.
2. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
3. Nastavitev možnosti tiskanja.

Če v pogovornem oknu Print (Natisni) niso prikazane možnosti, kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti).

- V pojavnem meniju **Paper Size** (Velikost papirja) izberite ustrezno velikost papirja.

---

 **OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, morate naložiti ustrezen papir.

---

- Izberite usmerjenost.
  - Vnesite skalirni odstotek.
4. Kliknite **Print (Natisni)**.


## Tiskanje brošur

### Tiskanje brošur (Windows)

1. V vhodni pladenj naložite papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. V meniju **File (Datoteka)** v programski aplikaciji kliknite **Print (Natisni)**.
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
4. Če želite spremeniti nastavitve, kliknite gumb, ki odpre pogovorno okno **Lastnosti**.

Gumb se lahko imenuje različno, na primer **Lastnosti**, **Options (Možnosti)**, **Printer Setup (Namestitve tiskalnika)**, **Tiskalnik** ali **Preferences (Lastne nastavitve)**.


---

 **OPOMBA:** Če želite določiti nastavitve tiskanja za vse tiskalne posle, opravite spremembe v programski opremi HP. Za dodatne informacije o programski opremi HP glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).

---

5. Izberite ustrezne možnosti na zavihku **Printing Shortcut** (Bližnjica do tiskanja).
6. Če želite spremeniti druge nastavitve tiskanja, kliknite druge zavihke. Za dodatne nasvete o tiskanju glejte [Nasveti za uspešno tiskanje](#).

---

 **OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, pazite, da boste v vhodni pladenj naložili pravi papir in ustrezno nastavili velikost na nadzorni plošči tiskalnika.

---

7. Kliknite **OK** (V redu), da zaprete pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).
8. Za začetek tiskanja kliknite **Print (Natisni)** ali **OK (V redu)**.

## Tiskanje brošur (OS X in macOS)

1. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi izberite **Print (Natisni)**.
2. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
3. Nastavitev možnosti tiskanja.

Če v pogovornem oknu Print (Natisni) niso prikazane možnosti, kliknite **Show Details (Pokaži podrobnosti)**.

- a. V pojavnem meniju **Paper Size (Velikost papirja)** izberite ustrezno velikost papirja.



**OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, morate naložiti ustrezen papir.

- b. Na pojavnem meniju izberite **Paper Type/Quality (Tip/kakovost papirja)**, nato pa izberite možnost, ki zagotavlja najboljšo kakovost ali največ pik na palec.

4. Kliknite **Print (Natisni)**.

## Tiskanje na ovojnice

Izogibajte se takšnim ovojnicam:

- z drsečim premazom;
- s samolepljivimi trakovi, zaponkami ali okenci;
- z debelimi, nepravilnimi ali zgubanimi robovi;
- z deli, ki so zgubani, raztrgani ali kako drugače poškodovani.

Ovojnice, ki jih naložite v tiskalnik, morajo imeti dobro prepognjene robove.



**OPOMBA:** Za več informacij v zvezi s tiskanjem na ovojnice glejte dokumentacijo, ki je na voljo s programsko opremo, ki jo uporabljate.

## Tiskanje ovojnic (Windows)

1. V vhodni pladenj naložite papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. V meniju **File (Datoteka)** v programski aplikaciji kliknite **Print (Natisni)**.
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
4. Kliknite gumb, ki odpira pogovorno okno **Properties (Lastnosti)**.

Glede na aplikacijo programske opreme se ta gumb lahko imenuje tudi **Properties (Lastnosti)**, **Options (Možnosti)**, **Printer Setup (Namestitev tiskalnika)**, **Printer Properties (Lastnosti tiskalnika)**, **Printer (Tiskalnik)** ali **Preferences (Lastne nastavitve)**.



**OPOMBA:** Če želite določiti nastavitve tiskanja za vse tiskalne posle, opravite spremembe v programski opremi HP. Za dodatne informacije o programski opremi HP glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).

5. Izberite ustrezne možnosti na zavihku **Printing Shortcut (Bližnjica do tiskanja)**.
6. Če želite spremeniti druge nastavitve tiskanja, kliknite druge zavihke. Za dodatne nasvete o tiskanju glejte [Nasveti za uspešno tiskanje](#).



**OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, pazite, da boste v vhodni pladenj naložili pravi papir in ustrezno nastavili velikost na nadzorni plošči tiskalnika.

7. Kliknite **OK** (V redu), da zaprete pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).
8. Kliknite **Print** (Natisni) ali **OK** (V redu), da začnete s tiskanjem.

### Tiskanje ovojnic (OS X in macOS)

1. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi izberite **Print (Natisni)**.
2. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
3. V pojavnem meniju **Paper Size (Velikost papirja)** izberite ustrezno velikost ovojnice.  
Če v pogovornem oknu Print (Natisni) niso prikazane možnosti, kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti).

---

 **OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, morate naložiti ustrezen papir.

---


4. V pojavnem meniju izberite **Paper Type/Quality (Vrsta/kakovost papirja)** in poskrbite, da je za vrsto papirja izbran **Navaden papir**.
5. Kliknite **Print (Natisni)**.

## Tiskanje fotografij

Natisnete lahko fotografijo iz računalnika.

Neuporabljenega foto papirja ne puščajte v vhodnem pladnju. Papir se lahko začne gubati, kar lahko vpliva na kakovost izpisa. Pred tiskanjem mora biti foto papir povsem raven.

---

 **NASVET:** S tem tiskalnikom lahko tiskate dokumente in fotografije v mobilni napravi (kot je pametni telefon ali tablični računalnik). Za dodatne informacije obiščite spletno mesto za mobilno tiskanje HP ([www.hp.com/go/mobileprinting](http://www.hp.com/go/mobileprinting)). (Trenutno to spletno mesto morda ni na voljo v vseh jezikih.)


---

### Tiskanje fotografij iz računalnika (Windows)

1. V vhodni pladenj naložite papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. V programski opremi izberite **Print** (Natisni).
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
4. Kliknite gumb, ki odpira pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).  
Glede na aplikacijo programske opreme se ta gumb lahko imenuje tudi **Properties** (Lastnosti), **Options** (Možnosti), **Printer Setup** (Namestitev tiskalnika), **Printer Properties** (Lastnosti tiskalnika), **Printer** (Tiskalnik) ali **Preferences** (Lastne nastavitve).

5. Izberite ustrezne možnosti na zavihku **Printing Shortcut** (Bližnjica do tiskanja).
6. Če želite spremeniti druge nastavitve tiskanja, kliknite druge zavihke. Za dodatne nasvete o tiskanju glejte [Nasveti za uspešno tiskanje](#).


---

 **OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, pazite, da boste v vhodni pladenj naložili pravi papir in ustrezno nastavili velikost na nadzorni plošči tiskalnika.

---

7. Kliknite **OK** (V redu), da zaprete pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).
8. Za začetek tiskanja kliknite **Print** (Natisni) ali **OK** (V redu).

---

 **OPOMBA:** Ko je tiskanje končano, odstranite neuporabljeni foto papir iz vhodnega pladnja. Papir shranite tako, da se ne začne gubati, kar lahko zmanjša kakovost izpisa.

---

## Tiskanje fotografij iz računalnika (OS X in macOS)

1. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi izberite **Print (Natisni)**.
2. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
3. Nastavitev možnosti tiskanja.

Če v pogovornem oknu Print (Natisni) niso prikazane možnosti, kliknite **Show Details (Pokaži podrobnosti)**.

- V pojavnem meniju **Paper Size (Velikost papirja)** izberite ustrezno velikost papirja.



**OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, morate naložiti ustrezen papir.

- Izberite usmerjenost.
4. V pojavnem meniju izberite **Paper Type/Quality (Vrsta/kakovost papirja)** in nato izberite naslednje nastavitve:
    - **Paper Type (Vrsta papirja):** ustrezna vrsta foto papirja
    - **Quality (Kakovost):** Izberite možnost, ki zagotavlja najboljšo kakovost ali največ pik na palec.
    - Kliknite trikotnik z informacijami **Color Options (Barvne možnosti)** in nato ustrezno možnost **Photo Fix (Popravilo fotografije)**.
      - **Off (izklop):** na sliki ne uveljavi sprememb.
      - **On (Vkllop):** samodejno izostril sliko; nekoliko prilagodi ostrino slike.
  5. Po želji izberite še druge nastavitve tiskanja in kliknite **Print (Natisni)**.

## Tiskanje na poseben papir ali papir z velikostjo po meri

Če vaš program podpira papir z velikostjo po meri, nastavite velikost v programu, preden začnete tiskati dokument. V nasprotnem primeru nastavite velikost v gonilniku tiskalnika. Morda boste morali spremeniti velikost obstoječih dokumentov, da jih boste lahko pravilno natisnili na papir z velikostjo po meri.

### Nastavitev velikosti po meri (Windows)

1. Glede na operacijski sistem izberite eno od naslednjih možnosti:
  - **Windows 10:** na **začetnem meniju** na seznamu aplikacij izberite **Sistem Windows**, izberite **Nadzorna plošča**, nato pa kliknite **Ogled naprav in tiskalnikov** pod možnostjo **Strojna oprema in zvok**. Izberite ime tiskalnika in kliknite **Lastnosti tiskalniškega strežnika**.
  - **Windows 8.1 in Windows 8:** Kazalec premaknite v zgornji desni kot zaslona ali tam tapnite, da se odpre vrstica s čarobnimi gumbi, kliknite ikono **Nastavitve**, kliknite ali tapnite **Nadzorna plošča**, nato pa kliknite ali tapnite **Prikaz naprav in tiskalnikov**. Kliknite ime tiskalnika in kliknite ali tapnite **Lastnosti tiskalnega strežnika**.
  - **Windows 7:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Naprave in tiskalniki**. Izberite ime tiskalnika, nato pa **Lastnosti tiskalnega strežnika**.



- **Windows Vista:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki**. V oknu **Tiskalniki** z desno tipko miške kliknite prazno območje in izberite **Lastnosti strežnika**.
  - **Windows XP:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki in faksi**. V meniju **Datoteka** kliknite **Lastnosti strežnika**.
2. Izberite potrditveno polje **Create a new form** (Ustvari nov obrazec).
  3. Vnesite ime velikosti papirja po meri.
  4. V razdelek **Opis obrazca (mere)** vnesite mere za velikost po meri.
  5. Kliknite **Uporabi** in nato **Zapri**.

### Nastavitev velikosti po meri (OS X in macOS)

1. Glede na operacijski sistem izberite eno od naslednjih možnosti:
  - V meniju **File** (Datoteka) v programski opremi kliknite **Page Setup** (Nastavitev strani) in v pojavnem meniju **Format For** (Oblika za) izberite tiskalnik, ki ga želite uporabiti.
  - V meniju **File** (Datoteka) v programski opremi kliknite **Print** (Natisni) in preverite, ali je izbran želeni tiskalnik.
2. V pojavnem meniju **Paper Size** (Velikost papirja) izberite **Manage Custom Sizes** (Upravljanje velikosti po meri).



**OPOMBA:** Če v pogovornem oknu **Print** (Natisni) niso prikazane te možnosti, kliknite trikotnik z informacijami zraven pojavnega menija **Printer** (Tiskalnik) ali kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti).

3. Na levi strani zaslona kliknite znak **+**, dvokliknite **Untitled** (Neimenovano) in vnesite ime za novo velikost po meri.
4. V polji **Width** (Širina) in **Height** (Višina) vnesite mere in nato po želji nastavite robove, če jih želite prilagoditi po meri.
5. Kliknite **OK** (V redu).

### Tiskanje na poseben papir ali papir z velikostjo po meri (Windows)



**OPOMBA:** Preden lahko tiskate na papir z velikostjo po meri, morate v lastnostih tiskalnega strežnika nastaviti velikost po meri.

1. Na vhodni pladenj naložite ustrezen papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. V meniju **File** (Datoteka) v programski aplikaciji kliknite **Print** (Natisni).
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
4. Kliknite gumb, ki odpira pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).

Glede na aplikacijo programske opreme se ta gumb lahko imenuje tudi **Properties** (Lastnosti), **Options** (Možnosti), **Printer Setup** (Namestitev tiskalnika), **Printer Properties** (Lastnosti tiskalnika), **Printer** (Tiskalnik) ali **Preferences** (Lastne nastavitve).



**OPOMBA:** Če želite določiti nastavitve tiskanja za vse tiskalne posle, opravite spremembe v programski opremi HP. Za dodatne informacije o programski opremi HP glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).

5. Na zavihku **Layout** (Postavitve) ali **Paper/Quality** (Papir/kakovost) kliknite gumb **Advanced** (Napredno).

6. V območju **Paper/Output** (Papir/izhod) izberite na spustnem seznamu **Paper Size** (Velikost papirja) velikost po meri.



**OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, pazite, da boste v vhodni pladenj naložili pravi papir in ustrezno nastavili velikost na nadzorni plošči tiskalnika.

7. Izberite katero koli drugo nastavitve tiskanja in kliknite **OK (V redu)**.
8. Za začetek tiskanja kliknite **Print** (Natisni) ali **OK (V redu)**.

### Tiskanje na poseben papir ali papir z velikostjo po meri (OS X in macOS)

Preden lahko tiskate na papir z velikostjo po meri, morate v programski opremi HP nastaviti velikost po meri.

1. Na pladenj naložite ustrezen papir.
2. Ustvarite novo velikost papirja po meri.
  - a. V programski opremi, v kateri želite tiskati, kliknite **File** (Datoteka), nato pa **Print** (Natisni).
  - b. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
  - c. Na pojavnem meniju **Paper Size** (Velikost papirja) kliknite **Manage Custom Sizes** (Upravljanje velikosti po meri).

Če v pogovornem oknu Print (Natisni) niso prikazane možnosti, kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti).
  - d. Kliknite **+**, nato pa na seznamu izberite nov element in vpišite ime za velikost papirja po meri.
  - e. Vnesite višino in širino papirja po meri.
  - f. Kliknite **Done** (Končano) ali **OK (V redu)**, nato pa kliknite **Save** (Shrani).
3. Za tiskanje uporabite ustvarjeno velikost papirja po meri.
  - a. V meniju **File** (Datoteka) v programski aplikaciji kliknite **Print** (Natisni).
  - b. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
  - c. Na pojavnem meniju **Paper Size** (Velikost papirja) izberite ime velikosti papirja po meri, ki ste jo ustvarili.
  - d. Po želji izberite še druge nastavitve tiskanja in kliknite **Print (Natisni)**.


## Tiskanje na obe strani (obojestransko tiskanje)

### Obojestransko tiskanje (Windows)

1. V vhodni pladenj naložite papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. V programski opremi izberite **Print** (Natisni).
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.
4. Kliknite gumb, ki odpira pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).

Glede na aplikacijo programske opreme se ta gumb lahko imenuje tudi **Properties** (Lastnosti), **Options** (Možnosti), **Printer Setup** (Namestitev tiskalnika), **Printer Properties** (Lastnosti tiskalnika), **Printer** (Tiskalnik) ali **Preferences** (Lastne nastavitve).


---


 **OPOMBA:** Če želite določiti nastavitve tiskanja za vse tiskalne posle, opravite spremembe v programski opremi HP. Za dodatne informacije o programski opremi HP glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).

---

5. Na zavihku **Printing Shortcut** (Bližnjica do tiskanja) izberite bližnjico **Two-sided (Duplex) Printing** (Dvostransko (obojestransko) tiskanje).
6. Če želite spremeniti druge nastavitve tiskanja, kliknite druge zavihke. Za dodatne nasvete o tiskanju glejte [Nasveti za uspešno tiskanje](#).

---

 **OPOMBA:** Tiskalnik zagotavlja podporo za samodejno dvostransko tiskanje na velikostih papirja A4, Letter, Executive in JIS B5.

 **OPOMBA:** Če spremenite velikost papirja, pazite, da boste v vhodni pladenj naložili pravi papir in ustrezno nastavili velikost na nadzorni plošči tiskalnika.

---

7. Kliknite **OK** (V redu), da bi zaprli pogovorno okno **Properties** (Lastnosti).
8. Za začetek tiskanja kliknite **Print** (Natisni) ali **OK** (V redu).

### Tiskanje na obeh straneh papirja (OS X in macOS)

1. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi izberite **Print (Natisni)**.
2. V pojavnem meniju pogovornega okna Print (Natisni) izberite **Layout (Postavitev)**.
3. Izberite vrsto vezave za obojestranske liste in kliknite **Print (Natisni)**.

## Tiskanje z aplikacijo HP Smart

To poglavje vsebuje osnovna navodila za uporabo aplikacije HP Smart za tiskanje iz naprave s sistemom Android, iOS ali Windows 10. Za dodatne informacije o uporabi aplikacije HP Smart pojdite na spodaj navedeni spletni mesti:


- **iOS/Android:** [www.hp.com/go/hpsmart-help](http://www.hp.com/go/hpsmart-help)
- **Windows:** [www.hp.com/go/hpsmartwin-help](http://www.hp.com/go/hpsmartwin-help)

### Postopek tiskanja iz naprave z operacijskim sistemom Windows 10

1. Na vhodni pladenj naložite papir. Za dodatne informacije glejte [Nalaganje papirja](#).
2. Odprite HP Smart. Za dodatne informacije glejte [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#).

3. Na začetnem zaslonu aplikacije HP Smart preverite, ali je izbran vaš tiskalnik.

---

 **NASVET:** Če želite izbrati drug tiskalnik, kliknite ali tapnite ikono tiskalnika v opravilni vrstici na levi strani zaslona, nato pa izberite možnost **Izberite drug tiskalnik**, da prikažete vse razpoložljive tiskalnike.

---

4. Na dnu začetnega zaslona kliknite ali tapnite **Print** (Tiskanje).
5. Izberite **Print Photo** (Natisni fotografijo), poiščite fotografijo, ki jo želite natisniti, nato pa kliknite ali tapnite **Select Photos to Print** (Izberite fotografije za tiskanje).

Izberite **Print Document** (Natisni dokument), poiščite dokument PDF, ki ga želite natisniti, nato pa kliknite ali tapnite **Print** (Natisni).

6. Izberite ustrezne možnosti. Če želite prikazati več nastavitev, kliknite ali tapnite **More Settings** (Več nastavitev). Za dodatne informacije o nastavitvah tiskanja glejte temo [Nasveti za uspešno tiskanje](#).
7. Za začetek tiskanja kliknite ali tapnite **Print** (Natisni).

### Postopek tiskanja iz naprave z operacijskim sistemom Android ali iOS

1. Odprite aplikacijo HP Smart.
2. Če želite preklopiti na drug tiskalnik ali dodati nov tiskalnik, tapnite ikono znaka plus.
3. Tapnite možnost za tiskanje (na primer **Print Photos** (Natisni fotografije) ali **Print Facebook Photos** (Natisni fotografije iz Facebooka) itd.). Fotografije in dokumente lahko natisnete iz naprave, shrambe v oblaku ali spletnih mest družabnih medijev.
4. Izberite fotografijo ali dokument, ki ga želite natisniti.
5. Tapnite **Print** (Natisni).

## Tiskanje z mobilnimi napravami

### Tiskanje iz mobilnih naprav

Dokumente in fotografije lahko tiskate kar iz mobilnih naprav, vključno z napravami iOS, Android, Windows Mobile, Chromebook in Amazon Kindle.



**OPOMBA:** Aplikacija HP Smart omogoča tudi tiskanje iz mobilnih naprav. Za dodatne informacije glejte [Tiskanje z aplikacijo HP Smart](#).

1. Tiskalnik mora biti povezan v isto omrežje kot mobilna naprava.
2. Omogočanje tiskanje v mobilni napravi:
  - **iOS:** uporabite možnost **Print** (Natisni) na meniju **Share** (Skupna raba). Nastavitev ni potrebna, ker je funkcija iOS AirPrint prednameščena.



**OPOMBA:** Funkcija AirPrint je prednameščena v napravah s sistemom iOS 4.2 ali novejšim.

- **Android:** iz Trgovine Google Play prenesite in nato v svoji napravi omogočite vtičnik HP Print Service (podpira ga večina naprav Android).



**OPOMBA:** Vtičnik HP Print Service je podprt v napravah, v katerih se izvaja sistem Android 4.4 ali novejši. V napravah s sistemom Android 4.3 ali novejšim je tiskanje mogoče z aplikacijo HP ePrint, ki je na voljo v trgovini Google Play.


- **Windows Mobile:** tapnite **Print** (Natisni) na meniju **Device** (Naprava). Dodatna namestitev ni potrebna, ker je programska oprema prednameščena.



**OPOMBA:** Če vaš tiskalnik ni naveden, boste morda morali s čarovnikom za **dodajanje tiskalnika** opraviti enkratno nastavitve tiskalnika.

- **Chromebook:** iz spletne trgovine Chrome prenesite in namestite aplikacijo **HP Print for Chrome**, da omogočite tiskanje prek povezave Wi-Fi in USB.
- **Amazon Kindle Fire HD9 in HDX:** ko v napravi prvič izberete možnost **Print** (Natisni), se samodejno prenese vtičnik HP Print Service, da omogoči mobilno tiskanje.

---

 **OPOMBA:** Za podrobne informacije o omogočanju tiskanja v mobilnih napravah pojdite na spletno mesto [www.hp.com/go/mobileprinting](http://www.hp.com/go/mobileprinting). Če lokalna različica tega spletnega mesta ni na voljo v vaši državi/regiji ali jeziku, boste lahko preusmerjeni na spletno mesto mobilnega tiskanja HP v drugi državi/regiji ali jeziku.

---

3. Pazite, da bo naložen papir, ki ustreza nastavitvam papirja v tiskalniku (za dodatne informacije glejte [Nalaganje papirja](#)). Če pravilno nastavite velikost za papir, ki je naložen, bo mobilna naprava prepoznala, katera velikost papirja se tiska.

## Nasveti za uspešno tiskanje

Nastavitve programske opreme, izbrane v gonilniku tiskalnika, veljajo le za tiskanje, ne pa tudi za kopiranje ali optično branje.

Dokument lahko natisnete na obe strani papirja. Za več informacij glejte [Tiskanje na obe strani \(obojestransko tiskanje\)](#).

### Namigi za črnilo

Spodaj so navedeni nasveti za črnilo, ki jih upoštevajte za uspešno tiskanje:

- Če kakovost tiskanja ni zadovoljiva, glejte [Težave s tiskanjem](#) za več informacij.
- Uporabljajte originalne HP-jeve kartuše.

Originalne HP-jeve kartuše so zasnovane in preizkušene s HP-jevimi tiskalniki in vrstami papirja, kar vedno znova pripomore k učinkoviti rabi.

---


 **OPOMBA:** HP ne jamči za kakovost ali zanesljivost kartuš, ki niso izdelek podjetja HP. Garancija ne krije servisa ali popravil izdelka, ki je potreben zaradi uporabe potrebščin, ki niso izdelek podjetja HP.

Če menite, da ste kupili originalne HP-jeve kartuše, pojdite na [www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit).

---

- Pravilno namestite črno in barvno kartušo.  
Za več informacij glejte [Zamenjava kartuš](#).
- Preverite ocenjeno količino črnila v kartuśah, da se prepričate, da je črnila dovolj.  
Za več informacij glejte [Preverjanje ocenjene ravni črnila](#).

---

 **OPOMBA:** Opozorila in indikatorji ravni črnila posredujejo ocene le za namene načrtovanja. Ko indikator kaže, da primanjkuje črnila, kupite nadomestno kartušo, da preprečite morebitne zakasnitve pri tiskanju. Kartuše zamenjajte šele takrat, ko vas na to opozori sporočilo.

---

- Tiskalnik vedno izklopite z gumbom  (Napajanje), da bodo šobe tiskalnika pravilno zaprte.

### Namigi za nalaganje papirja

Za dodatne informacije glejte tudi [Nalaganje papirja](#).

- Prepričajte se, da je papir pravilno naložen v vhodni pladenj in nastavite ustrezno velikost in vrsto medija. Pri nalaganju papirja v vhodni pladenj se lahko na nadzorni plošči prikaže poziv za nastavitve velikosti in vrste medija.
- Naložite sveženj papirja (ne le en list). Vsi listi v svežnju morajo biti iste velikosti in vrste, da se papir ne zagozdi.
- Papir naložite s stranjo za tiskanje navzdol.
- Poskrbite, da bo papir ravno položen v vhodni pladenj in da robovi ne bodo prepognjeni ali natrgani.

- Vodila za širino papirja prilagodite tako, da se tesno prilegajo papirju. Poskrbite, da vodili ne bosta upogibali papirja v pladnju.
- Vodilo za širino papirja na vhodnem pladnju prilagodite tako, da se tesno prilega papirju. Poskrbite, da vodilo ne bo upogibalo papirja na pladnju.

### Namigi za nastavitve tiskalnika (Windows)

Spodaj so navedeni nasveti za nastavitve tiskalnika, ki jih upoštevajte za uspešno tiskanje:

- Če želite spremeniti privzete nastavitve tiskanja, kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)** in nato v programski opremi tiskalnika HP kliknite **Set Preferences** (Nastavi lastnosti).  
Če želite odpreti programsko opremo za tiskalnik HP, za dodatne informacije glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
- Čas, ki ga porabite določanje zelenih nastavitvev za tiskanje, lahko skrajšate z bližnjicami za tiskanje. Bližnjica za tiskanje shrani nastavitve za posamezno vrsto opravila, da lahko pozneje vse možnosti izberete z enim klikom. Če želite uporabiti bližnjico, pojdite na zavihek **Printing Shortcuts** (Bližnjice za tiskanje) ali **Printing Shortcut** (Bližnjica za tiskanje), izberite zeleno bližnjico, nato pa kliknite **OK** (V redu).  
Če želite dodati novo bližnjico za tiskanje, na zavihku **Paper/Quality** (Papir/kakovost), **Layout** (Postavitve) ali **Advanced** (Dodatno) določite zelene nastavitve tiskanja, izberite zavihek **Printing Shortcuts** (Bližnjice za tiskanje) ali **Printing Shortcut** (Bližnjica za tiskanje), kliknite **Save As** (Shrani kot), vnesite ime, nato pa kliknite **OK** (V redu).  
Če želite bližnjico izbrisati, jo izberite in kliknite **Izbriši**.



**OPOMBA:** Privzetih bližnjic za tiskanje ni mogoče izbrisati.

- Razumevanje nastavitvev papirja in pladnja za papir:
  - **Paper Size** (Velikost papirja): izberite velikost papirja, ki ste ga naložili na vhodni pladenj.
  - **Paper Source** (Vir papirja): izberite pladenj za papir, na katerega ste naložili papir.
  - **Paper type** (Vrsta papirja) ali **Media** (Mediji): izberite vrsto papirja, ki ga uporabljate.
- Razumevanje nastavitvev barvnega ali črno-belega tiskanja:
  - **Color** (Barvno): za celotne barvne natise uporablja črnilo iz vseh kartuš.
  - **Black & White** (Črno-belo) ali **Black Ink Only** (Samo črno črnilo): za črno-bele natise normalne ali nižje kakovosti uporablja samo črno črnilo.
  - **High Quality Grayscale** (Visokokakovostna sivinska lestvica): za ustvarjanje širšega nabora črnih in sivih tonov za visokokakovostne črno-bele natise uporablja črnilo iz barvnih in črnih kartuš.
- Razumevanje nastavitvev kakovosti tiskanja:
 

kakovost tiskanja se meri v pikah na palec (dpi) ločljivosti tiskanja. Več pik na palec ustvari jasnejše in podrobnejše natise, toda upočasnijo hitrost tiskanja in lahko uporabljajo več črnila.

  - **Draft** (Osnutek): ko so ravni črnila nizke ali če niso potrebni visokokakovostni natise, se običajno uporablja manj pik na palec.
  - **Normal** (Normalno): primerno za večino tiskalnih opravil.
  - **Best** (Najboljše): več pik na palec kot pri nastavitvi **Normal** (Normalno).

- **Print in Max DPI** (Tiskanje z največ pikami na palec): višja nastavitve za število pik na palec za kakovostne natise.
- **HP Real Life Technologies**: ta funkcija zgladi in izostri slike in grafiko za višjo kakovost tiskanja.
- Razumevanje nastavitve strani in postavitve:
  - **Orientation** (Usmerjenost): izberite **Portrait** (Pokončno) za navpične natise ali **Landscape** (Ležeče) za vodoravne natise.
  - **Print on Both Sides Manually** (Ročno tiskanje na obeh straneh): ko se ena stran natisne, ročno obrnite stran, da lahko tiskate na obeh straneh papirja.
    - **Flip on Long Edge** (Vezava po dolgem robu): izberite, če želite pri tiskanju na obeh strani vezati strani po dolgem robu papirja.
    - **Flip on Short Edge** (Vezava po kratkem robu): izberite, če želite pri tiskanju na obeh strani vezati strani po kratkem robu papirja.
  - **Booklet Layout** (Postavitve knjižice) ali **Booklet** (Knjižica): omogoča tiskanje večstranskega dokumenta v obliki knjižice. Na vsak list natisne dve strani dokumenta tako, da jih lahko zložite v knjižico polovične velikosti papirja.
    - **Left binding** (Vezava po levem robu) ali **Booklet-LeftBinding** (Vezava knjižnice po levem robu): ko boste knjižico zložili, bo vezana na levem robu. To možnost izberite, če berete od leve proti desni.
    - **Right binding** (Vezava po desnem robu) ali **Booklet-RightBinding** (Vezava knjižnice po desnem robu): ko boste knjižico zložili, bo vezana na desnem robu. To možnost izberite, če berete od desne proti levi.
  - **Page Borders** (Obrobe strani): omogoča, da stranem dodate obrobe, če dokument tiskate z več kot dvema stranema na list.
  - **Postavitve strani na listu**: pomaga pri razvrščanju vrstnega reda strani, če dokument tiskate z več kot dvema stranema na list.
  - **Pages to Print** (Strani za tiskanje): omogoča, da natisnete samo lihe strani, samo sode strani ali vse strani.
  - **Reverse page order** (Obratni vrstni red strani) ali **Page Order** (Vrstni red strani): omogoča tiskanje strani od spredaj nazaj ali v obratnem vrstnem redu.

### Namigi za nastavitve tiskalnika (OS X in macOS)

- V pogovornem oknu Tiskanje v pojavnem meniju **Velikost papirja** izberite velikost papirja, ki je naložen v tiskalniku.
- V pogovornem oknu Print (Natisni) izberite pojavni meni **Paper Type/Quality (Vrsta/kakovost papirja)** in določite ustrezno vrsto in kakovost papirja.

## 4 Kopiranje in optično branje


- [Kopiranje](#)
- [Optično branje](#)
- [Namigi za uspešno kopiranje in optično branje](#)



### Kopiranje

#### Kopiranje dokumenta ali osebne izkaznice

1. Preverite, ali je papir naložen v vhodni pladenj. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. Položite izvirnik na steklo optičnega bralnika tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzdol, ali v podajalnik dokumenta tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
3. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Kopiranje**.
4. Izberite **Dokument** ali **Osebna izkaznica**.
5. Vnesite število kopij s številsko tipkovnico ali spremenite druge nastavitve.

 **NASVET:** Če želite shraniti te nastavitve kot privzete vrednosti za prihodnja opravila, se dotaknite  (**Nastavitve kopiranja**), nato pa **Save Current Settings** (Shrani trenutne nastavitve).

6. Dotaknite se  **Kopiranje**.


 **NASVET:** Tiskalnik je privzeto nastavljen na barvno kopiranje. Za črno-belo kopiranje se dotaknite  (**Nastavitve kopiranja**) in spremenite privzeto barvo.


### Optično branje

S tiskalnikom lahko optično preberete dokumente, fotografije in druge vrste papirja ter jih pošljete na različne cilje, npr. v računalnik ali prejemniku elektronske pošte.

Pri optičnem branju dokumentov s programsko opremo za tiskanje HP lahko uporabite obliko zapisa, po kateri je mogoče iskati in jo urejati.

Če optično berete izvirnik brez robov, uporabite steklo optičnega bralnika in ne podajalnika dokumentov.

 **OPOMBA:** Nekatere funkcije za optično branje so na voljo šele po namestitvi programske opreme tiskalnika HP.

 **NASVET:** Če pri optičnem branju dokumentov naletite na težave, glejte [Težave z optičnim branjem](#).

- [Optično branje v računalnik](#)
- [Scan to email \(Optično branje v e-pošto\)](#)
- [Skeniranje z aplikacijo HP Smart](#)
- [Optično branje s funkcijo Webscan](#)
- [Optično branje dokumentov v obliki besedila, ki ga je mogoče urejati](#)



- [Ustvarjanje nove bližnjice za optično branje \(Windows\)](#)
- [Spreminjanje nastavitve optičnega branja \(Windows\)](#)

## Optično branje v računalnik

Pred optičnim branjem v računalniku preverite, ali je priporočena programska oprema HP že nameščena. Tiskalnik in računalnik morata biti povezana in vklopljena.

Poleg tega mora biti programska oprema HP v računalnikih s sistemom Windows pred začetkom optičnega branja zagnana.

S HP-jevo programsko opremo za tiskanje lahko dokumente tudi optično preberete v besedilo, ki ga je mogoče urejati. Za več informacij glejte [Optično branje dokumentov v obliki besedila, ki ga je mogoče urejati](#).

### Optično branje izvornika v računalnik z nadzorne plošče tiskalnika

Preden začnete z optičnim branjem, se prepričajte, da je tiskalnik že povezan z računalnikom.

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Na nadzorni plošči se dotaknite **Optično branje**, nato pa izberite **Računalnik**.
3. Izberite ime računalnika.
4. Dotaknite se **Start Scan** (Začni optično branje).

### Omogočanje funkcije optičnega branja v računalnik (Windows)

Če tiskalnik ni povezan z računalnikom prek kabla USB, je funkcija za optično branje v računalnik privzeto omogočena in je ni mogoče onemogočiti.

Če uporabljate omrežno povezavo in je bila funkcija onemogočena, vi pa jo želite znova omogočiti, upoštevajte spodnja navodila.

1. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
2. Kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)**, nato pa **Optično branje**.
3. Kliknite **Manage Scan to Computer** (Upravljanje optičnega branja v računalnik).
4. Kliknite **Enable** (Omogoči).

### Omogočanje funkcije optičnega branja v računalnik (OS X in macOS)

Funkcija optičnega branja v računalnik je tovarniško omogočena. Če je onemogočena in jo želite znova omogočiti, upoštevajte spodnja navodila.

1. Odprite HP Utility.



**OPOMBA:** Pripomoček HP Utility je v mapi **HP** v mapi **Applications** (Aplikacije).

2. Pod možnostjo **Scan Settings** (Nastavitve optičnega branja) kliknite **Scan to Computer** (Optično branje v računalnik).
3. Preverite, ali je izbrana možnost **Enable Scan to Computer** (Omogoči optično branje v računalnik).

## Optično branje dokumenta ali fotografije v datoteko (Windows)

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
3. V programski opremi tiskalnika kliknite **Scan a Document or Photo (Optično preberi dokument ali fotografijo)**.
4. Izberite želeno vrsto optičnega branja in kliknite **Optično branje**.
  - Izberite **Save as PDF (Shrani kot PDF)**, da shranite dokument (ali fotografijo) kot datoteko PDF.
  - Izberite **Save as JPEG (Shrani kot JPEG)**, da shranite fotografijo (ali dokument) kot slikovno datoteko.



**OPOMBA:** Na začetnem zaslonu lahko pregledate in spremenite osnovne nastavitve. Če želite pregledati in spremeniti podrobne nastavitve, kliknite povezavo **More (Več)** v zgornjem desnem kotu pogovornega okna »Scan« (Skeniranje).

Za več informacij glejte [Spreminjanje nastavitvev optičnega branja \(Windows\)](#).

Če je izbrana možnost **Show Viewer After Scan (Po optičnem branju pokaži prikazovalnik)**, lahko na zaslonu za predogled prilagodite optično prebrano sliko.

## Optično branje izvirnika iz HP-jeve programske opreme za tiskalnik (OS X in macOS)

1. Odprite HP Scan.  
HP Scan je v mapi **Applications/HP** (Aplikacije/HP) na vrhnji ravni trdega diska.
2. Izberite vrsto profila optičnega branja.
3. Kliknite **Scan** (Optično preberi).

## Scan to email (Optično branje v e-pošto)

Program Scan-to-Email (Optično preberi v e-pošto) omogoča hitro optično branje in pošiljanje fotografij ali dokumentov po elektronski pošti navedenim prejemnikom kar iz tiskalnika HP All-in-One. Nastavite lahko elektronske naslove, se prijavite z računi z navedenimi kodami PIN in nato optično preberete dokumente in jih pošljete po elektronski pošti.

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Nastavitev optičnega branja v e-pošto](#)
- [Optično branje dokumenta ali fotografije v elektronsko pošto](#)
- [Spreminjanje nastavitvev računa](#)

## Nastavitev optičnega branja v e-pošto

1. V tiskalniku omogočite spletne storitve. Za več informacij glejte [Nastavitev spletnih storitev](#).
2. Na začetnem zaslonu se dotaknite **Apps** (Aplikacije), nato pa se dotaknite aplikacije **Scan-to-Email** (Optično branje v e-pošto).
3. Na zaslonu **Welcome** (Pozdravljeni) se dotaknite **Continue** (Nadaljuj).
4. Dotaknite se polja **Email** (E-poštni naslov), da vnesete svoj elektronski naslov, nato pa se dotaknite **Done** (Končano).

5. Dotaknite se **Continue** (Nadaljui).
6. Na e-poštni naslov, ki ste ga vnesli, bo poslana koda PIN. Dotaknite se **Continue** (Nadaljui).
7. Dotaknite se polja **PIN**, da vnesete svojo kodo PIN, nato pa se dotaknite **Done** (Končano).
8. Glede na to, kako želite, da tiskalnik shrani prijavnne informacije, se dotaknite **Store Email** (Shrani e-poštni naslov) ali **Auto-login** (Samodejna prijava).
9. Izberite vrsto optičnega branja, tako da se dotaknete **Photo** (Fotografija) ali **Document** (Dokument).
10. Izberite nastavitve za fotografije, nato pa se dotaknite **Continue** (Nadaljui).  
Za dokumente nadaljujte z naslednjim korakom.
11. Preverite informacije o e-poštnem naslovu, nato pa se dotaknite **Continue** (Nadaljui).
12. Dotaknite se **Scan to Email** (Optično branje v e-pošto).
13. Ko je optično branje končano, se dotaknite **OK** (V redu), nato pa se dotaknite **Yes** (Da), da pošljete drugo elektronsko sporočilo, ali **No** (Ne), da končate.

## Optično branje dokumenta ali fotografije v elektronsko pošto

Optično branje v e-pošto je mogoče z nadzorne plošče ali iz programske opreme tiskalnika HP.

### Optično branje dokumenta ali fotografije v elektronsko pošto z nadzorne plošče

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Na začetnem zaslonu se dotaknite **Apps** (Aplikacije), nato pa se dotaknite aplikacije **Scan-to-Email** (Optično branje v e-pošto).
3. Na zaslonu nadzorne plošče izberite račun, ki ga želite uporabiti, nato pa se dotaknite **Continue** (Nadaljui).



**OPOMBA:** Če nimate računa, izberite **My account is not listed** (Moj račun ni naveden). Prikaže se poziv za vnos elektronskega naslova in kode PIN.

4. Če se od vas zahteva, vtipkajte PIN.
5. Izberite vrsto optičnega branja, tako da se dotaknete **Photo** (Fotografija) ali **Document** (Dokument).
6. Izberite nastavitve za fotografije, nato pa se dotaknite **Continue** (Nadaljui).  
Za dokumente nadaljujte z naslednjim korakom.
7. Če želite dodati ali odstraniti prejemnike, se dotaknite **Modify Recipient(s)** (Spremeni prejemnika(-e)). Ko končate, se dotaknite **Done** (Končano).
8. Preverite informacije o e-poštnem naslovu, nato pa se dotaknite **Continue** (Nadaljui).
9. Dotaknite se **Scan to Email** (Optično branje v e-pošto).
10. Ko je optično branje končano, se dotaknite **OK** (V redu), nato pa se dotaknite **Yes** (Da), da pošljete drugo elektronsko sporočilo, ali **No** (Ne), da končate.

## Optično branje dokumenta ali fotografije v elektronsko pošto iz programske opreme tiskalnika HP(Windows)

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
3. V programski opremi tiskalnika kliknite **Scan a Document or Photo (Optično preberi dokument ali fotografijo)**.
4. Izberite zeleno vrsto optičnega branja in kliknite **Optično branje**.

Izberite **Email as PDF (Pošlji po e-pošti kot PDF)** ali **Email as JPEG (Pošlji po e-pošti kot JPEG)**, da odprete programsko opremo za e-pošto z optično prebrano datoteko kot prilogo.



**OPOMBA:** Na začetnem zaslonu lahko pregledate in spremenite osnovne nastavitve. Če želite pregledati in spremeniti podrobne nastavitve, kliknite povezavo **More (Več)** v zgornjem desnem kotu pogovornega okna »Scan« (Skeniranje).

Za več informacij glejte [Spreminjanje nastavitv optičnega branja \(Windows\)](#).

Če je izbrana možnost **Show Viewer After Scan (Po optičnem branju pokaži prikazovalnik)**, lahko na zaslonu za predogled prilagodite optično prebrano sliko.

## Spreminjanje nastavitv računa

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite **Apps** (Aplikacije), nato pa se dotaknite aplikacije **Scan-to-Email** (Optično branje v e-pošto).
2. Izberite račun, ki ga želite spremeniti, nato pa se dotaknite **Modify** (Spremeni).
3. Izberite nastavitve, ki jih želite spremeniti, in upoštevajte zaslonske pozive.
  - Auto-login (Samodejna prijava)
  - Store Email (Shrani e-poštni naslov)
  - Remove from list (Odstrani s seznama)
  - Change PIN (Spremeni PIN)
  - Delete Account (Izbriši račun)

## Skeniranje z aplikacijo HP Smart

Dokumente ali fotografije lahko skenirate na skenerju tiskalnika z aplikacijo HP Smart, skenirate pa lahko tudi s kamero naprave. HP Smart vključuje orodja za urejanje, ki omogočajo, da prilagodite skenirano sliko, preden jo shranite ali omogočite za skupno rabo. Skenirane dokumente lahko natisnete, jih shranite lokalno ali v shrambo v oblaku ali jih delite z drugimi prek elektronske pošte, sporočila SMS, Facebooka, Instagrama itd. Če želite skenirati z aplikacijo HP Smart, upoštevajte navodila iz ustreznega spodnjega razdelka glede na vrsto naprave, ki jo uporabljate.

- [Skeniranje iz naprave z operacijskim sistemom Windows 10](#)
- [Skeniranje iz naprave z operacijskim sistemom Android ali iOS](#)

To poglavje vsebuje osnovna navodila za uporabo aplikacije HP Smart za skeniranje iz naprave s sistemom Android, iOS ali Windows 10. Za dodatne informacije o uporabi aplikacije HP Smart pojdite na spodaj navedeni spletni mesti:

- **iOS/Android:** [www.hp.com/go/hpsmart-help](http://www.hp.com/go/hpsmart-help)
- **Windows:** [www.hp.com/go/hpsmartwin-help](http://www.hp.com/go/hpsmartwin-help)

## Skeniranje iz naprave z operacijskim sistemom Windows 10

### Postopek skeniranja dokumenta ali fotografije s skenerjem tiskalnika

1. Izvirnik naložite v samodejni podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor, ali v sprednji desni kot stekla skenerja tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzdol.
2. Odprite HP Smart. Za dodatne informacije glejte [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#).
3. Izberite **Scan** (Skeniranje), nato pa izberite **Scanner** (Skener).
4. Če želite spremeniti osnovne nastavitve, kliknite ali tapnite ikono nastavitvev.



**OPOMBA:** Če tiskalnik podpira skeniranje iz podajalnika dokumentov in s stekla skenerja, pazite, da boste izbrali pravi vhodni vir.

5. Če si želite predogledati sliko in jo po potrebi prilagoditi, kliknite ali tapnite ikono predogleda.
6. Kliknite ali tapnite ikono skeniranja.
7. Po potrebi opravite druge prilagoditve:
  - Če želite dodati več dokumentov ali fotografij, kliknite ali tapnite **Add** (Dodaj).
  - Če želite zasukati ali obrezati dokument ali sliko ali prilagoditi njen kontrast, svetlost, nasičenost ali kot, kliknite ali tapnite **Edit** (Uredi).
8. Izberite zeleno vrsto datoteke, nato pa kliknite ali tapnite ikono shranjevanja, da jo shranite, ali ikono skupne rabe, da jo omogočite za skupno rabo.

### Postopek skeniranja dokumenta ali fotografije s kamero naprave

Če ima vaša naprava kamero, lahko z aplikacijo HP Smart skenirate natisnjen dokument ali fotografijo s kamero naprave. Z aplikacijo HP Smart lahko nato uredite, shranite, natisnete ali souporabite sliko.

1. Odprite HP Smart. Za dodatne informacije glejte [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#).
2. Izberite **Scan** (Skeniranje), nato pa izberite **Camera** (Kamera).
3. Dokument ali fotografijo postavite pred kamero in za fotografiranje kliknite ali tapnite okrogel gumb na dnu zaslona.
4. Po potrebi prilagodite robove. Kliknite ali tapnite ikono uporabe.
5. Po potrebi opravite druge prilagoditve:
  - Če želite dodati več dokumentov ali fotografij, kliknite ali tapnite **Add** (Dodaj).
  - Če želite zasukati ali obrezati dokument ali sliko ali prilagoditi njen kontrast, svetlost, nasičenost ali kot, kliknite ali tapnite **Edit** (Uredi).
6. Izberite zeleno vrsto datoteke, nato pa kliknite ali tapnite ikono shranjevanja, da jo shranite, ali ikono skupne rabe, da jo omogočite za skupno rabo.

## Postopek urejanja predhodno skeniranega dokumenta ali fotografije

Aplikacija HP Smart zagotavlja orodja za urejanje, kot sta na primer obrezovanje ali sukanja, s katerimi lahko prilagodite predhodno skeniran dokument ali fotografijo v svoji napravi.

1. Odprite HP Smart. Za dodatne informacije glejte [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#).
2. Izberite **Scan** (Skeniranje), nato pa izberite **Import Local** (Uvozi lokalno).
3. Izberite dokument ali fotografijo, ki jo želite prilagoditi, nato pa kliknite ali tapnite **Open** (Odpri).
4. Po potrebi prilagodite robove. Kliknite ali tapnite ikono uporabe.
5. Po potrebi opravite druge prilagoditve:
  - Če želite dodati več dokumentov ali fotografij, kliknite ali tapnite **Add** (Dodaj).
  - Če želite zasukati ali obrezati dokument ali sliko ali prilagoditi njen kontrast, svetlost, nasičenost ali kot, kliknite ali tapnite **Edit** (Uredi).
6. Izberite zeleno vrsto datoteke, nato pa kliknite ali tapnite **Save** (Shrani) ali **Share** (Skupna raba), da datoteko shranite ali jo omogočite za skupno rabo z drugimi.

## Skeniranje iz naprave z operacijskim sistemom Android ali iOS

### Postopek skeniranja iz naprave z operacijskim sistemom Android ali iOS

1. Odprite aplikacijo HP Smart in izberite možnost skeniranja.
  - Če izberete skeniranje s kamero, se odpre vgrajena kamera. S kamero skenirajte fotografijo ali dokument.
  - Če izberete skeniranje s skenerjem tiskalnika, tapnite ikono nastavitvev, da izberete vhodni vir in spremenite nastavitve skeniranja, nato pa tapnite ikono skeniranja.



---

**OPOMBA:** Če tiskalnik podpira skeniranje iz podajalnika dokumentov in s stekla skenerja, pazite, da boste izbrali pravi vhodni vir.

---

2. Ko končate s prilagajanjem skeniranega dokumenta ali fotografije, jo shranite, omogočite za skupno rabo ali natisnite.

## Optično branje s funkcijo Webscan

Webscan je funkcija vdelanega spletnega strežnika, ki omogoča, da prek spletnega brskalnika iz naprave optično preberete fotografije in dokumente ter jih shranite v računalnik.

Ta funkcija je na voljo tudi, če programske opreme za tiskanje niste namestili v računalnik.

Za več informacij glejte [Vdelani spletni strežnik](#).



---

**OPOMBA:** Privzeto je funkcija Webscan izklopljena. Omogočite jo lahko na vdelanem spletnem strežniku.

---

Če funkcije Webscan v vdelanem spletnem strežniku ni mogoče odpreti, jo je morda vaš skrbnik omrežja izklopil. Več informacij dobite pri skrbniku omrežja ali osebi, ki je nastavila vaše omrežje.

---

### Vklop funkcije Webscan


1. Odprite vdelani spletni strežnik. Za več informacij glejte [Vdelani spletni strežnik](#).
2. Kliknite zavihek **Settings (Nastavitve)**.
3. V razdelku **Security (Varnost)** kliknite **Administrator Settings (Nastavitve skrbnika)**.

4. Funkcijo Webscan omogočite tako, da izberete **Webscan**.
5. Kliknite **Apply (Uporabi)**.

### Optično branje s funkcijo Webscan

Optično branje s funkcijo Webscan ponuja osnovne možnosti za optično branje. Za dodatne možnosti ali funkcije optičnega branja uporabite optično branje iz programske opreme tiskalnika HP.

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite vdelani spletni strežnik. Za več informacij glejte [Vdelani spletni strežnik](#).
3. Kliknite zavihek **Optično branje**.
4. V levem podoknu kliknite **Webscan**, spremenite zelene nastavitve, nato pa kliknite **Start Scan (Začni optično branje)**.

 **NASVET:** Če želite skenirati dokumente kot besedilo, ki ga je mogoče urejati, morate namestiti programsko opremo tiskalnika HP. Za dodatne informacije glejte [Optično branje dokumentov v obliki besedila, ki ga je mogoče urejati](#).

### Optično branje dokumentov v obliki besedila, ki ga je mogoče urejati

Pri optičnem branju dokumentov lahko s HP-jevo programsko opremo optično preberete dokumente v obliki zapisa, po kateri lahko iščete, jo kopirate, prilepite in urejate. Tako lahko urejate pisma, časopisne izrezke in številne druge dokumente.

- [Optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje](#)
- [Navodila za optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje](#)

### Optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje

Za optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje upoštevajte ta navodila.

#### Optično branje dokumenta v obliki besedila za urejanje (Windows)

Različne vrste natisnjenih dokumentov lahko optično preberete v obliko, v kateri je mogoče iskanje in urejanje.

Če **Save as Editable Text (OCR) (Shrani kot besedilo za urejanje (OCR))** ni na seznamu razpoložljivih možnosti za optično branje, morate znova namestiti programsko opremo in izbrati to možnost.

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
3. V programski opremi tiskalnika kliknite **Scan a Document or Photo (Optično preberi dokument ali fotografijo)**.
4. Izberite **Save as Editable Text (OCR) (Shrani kot besedilo za urejanje (OCR))** in kliknite **Optično branje**.



**OPOMBA:** Na začetnem zaslonu lahko pregledate in spremenite osnovne nastavitve. Če želite pregledati in spremeniti podrobne nastavitve, kliknite povezavo **More (Več)** v zgornjem desnem kotu pogovornega okna »Scan« (Skeniranje).

Za več informacij glejte [Spreminjanje nastavitvev optičnega branja \(Windows\)](#).

Če je izbrana možnost **Show Viewer After Scan (Po optičnem branju pokaži prikazovalnik)**, lahko na zaslonu za predogled prilagodite optično prebrano sliko.

### Optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje (OS X in macOS)

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite HP Scan.  
HP Scan je v mapi **Applications/HP** (Aplikacije/HP) na vrhnji ravni trdega diska.
3. Kliknite gumb **Scan** (Optično branje). Odpre se pogovorno okno, v katerem morate potrditi vnaprej določene nastavitve naprave za optično branje in nastavitve optičnega branja.
4. Za dokončanje optičnega branja sledite navodilom na zaslonu.
5. Ko optično preberete vse strani, izberite **Save** (Shrani) v meniju **File** (Datoteka). Pojavi se pogovorno okno Save (Shranjevanje).
6. Izberite vrsto besedila, ki ga je mogoče urejati.

Želim...	Izvedite te korake
Ekstrahiranje le besedila, brez oblikovanja izvirnika	V pojavnem meniju <b>Format</b> izberite <b>TXT</b> .
Ekstrahiranje besedila in nekatere vrste oblikovanja izvirnega dokumenta.	V pojavnem meniju <b>Format</b> izberite <b>RTF</b> .
Ekstrahiranje besedila in shranjevanje v taki obliki, da ga je možno iskati v PDF-bralnikih	V pojavnem meniju <b>Searchable PDF (PDF, ki omogoča iskanje)</b> izberite <b>Format</b> .

7. Kliknite **Save** (Shrani).

### Navodila za optično branje dokumentov v obliki besedila za urejanje

Z upoštevanjem spodnjih smernic preverite, ali programska oprema uspešno pretvarja dokumente:

- **Prepričajte se, da je steklo optičnega bralnika ali okno podajalnika dokumentov čisto.**

Madeži ali prah na steklu optičnega bralnika ali na oknu podajalnika dokumentov lahko preprečujejo, da bi programska oprema pretvarjala dokumente v besedilo, ki ga je mogoče urejati.

- **Preverite, ali je dokument pravilno naložen.**

Prepričajte se, da je izvirnik pravilno naložen in da dokument ni postavljen poševno.

- **Preverite, ali je besedilo v dokumentu čisto.**

Če želite uspešno pretvoriti dokument v besedilo za urejanje, mora biti izvirnik jasen in visoke kakovosti.

Programska oprema morda ne bo mogla uspešno pretvoriti dokumenta iz teh razlogov:

- Besedilo v izvorniku je zbledelo ali zgubano.
- Besedilo je premajhno.
- Struktura dokumenta je preveč zapletena.



- Besedilo je preveč zgoščeno. Če so na primer v besedilu, ki ga programska oprema pretvori, manjkajoči ali združeni znaki, bo »rn« morda zaznala kot »m«.
- Besedilo je na barvnem ozadju. Barvna ozadja lahko povzročijo, da so slike v ospredju preveč zbledele.

- **Izberite pravilen profil.**

Izberite bližnjico ali prednastavitev, ki omogoča optično branje besedila za urejanje. Te možnosti vključujejo nastavitve optičnega branja, ki so načrtovane tako, da zagotavljajo kar največjo kakovost optičnega branja s programsko opremo OCR.

**Windows:** Uporabite bližnjico **Editable Text (OCR)** (Besedilo za urejanje (OCR)) ali **Save as PDF** (Shrani kot PDF).

**OS X:** uporabite prednastavitev **Documents with Text** (Dokumenti z besedilom).

- **Shranite datoteko v ustrezni obliki zapisa.**

Če želite iz dokumenta ekstrahirati le besedilo brez oblikovanja izvirnika, izberite navadno obliko zapisa besedila, npr. **Text (.txt)** ali **TXT**.

Če želite ekstrahirati besedilo in nekatere vrste oblikovanja izvirnika, izberite obliko zapisa obogatene besedila, kot je **Rich Text (.rtf)** (Obogateno besedilo (rtf)) ali **RTF**, ali obliko zapisa PDF, ki omogoča iskanje, kot je **Searchable PDF (.pdf)** (PDF, ki omogoča iskanje (.pdf)) ali **Searchable PDF (PDF, ki omogoča iskanje)**.

## Ustvarjanje nove bližnjice za optično branje (Windows)

Da bi bilo optično branje preprostejše, lahko ustvarite svojo bližnjico za optično branje. Fotografije lahko na primer redno optično berete in shranjujete v obliki zapisa PNG in ne v obliki JPEG.

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
3. V programski opremi tiskalnika kliknite **Scan a Document or Photo (Optično preberi dokument ali fotografijo)**.
4. Kliknite **Create New Scan Shortcut (Ustvari novo bližnjico za optično branje)**.
5. Vnesite opisno ime, izberite obstoječo bližnjico, na kateri bo temeljila nova bližnjica, nato pa kliknite **Create (Ustvari)**.

Če na primer ustvarjate novo bližnjico za fotografije, izberite **Save as JPEG (Shrani kot JPEG)** ali **Email as JPEG (Pošlji po e-pošti kot JPEG)**. S tem omogočite možnosti za delo z grafikami med optičnim branjem.

6. Spremenite nastavitve za novo bližnjico, da bodo ustrezale vašim potrebam, nato pa kliknite ikono za shranjevanje na desni strani bližnjice.



**OPOMBA:** Na začetnem zaslonu lahko pregledate in spremenite osnovne nastavitve. Če želite pregledati in spremeniti podrobne nastavitve, kliknite povezavo **More (Več)** v zgornjem desnem kotu pogovornega okna »Scan« (Skeniranje).

Za več informacij glejte [Spreminjanje nastavitve optičnega branja \(Windows\)](#).

## Spreminjanje nastavitve optičnega branja (Windows)

Nastavitve optičnega branja lahko spremenite za posamezno uporabo ali jih shranite in uporabljate trajno. Te nastavitve vključujejo možnosti, kot so velikost in usmerjenost strani, ločljivost optičnega branja, kontrast in mesto mape za shranjene optično prebrane dokumente.

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
3. V programski opremi tiskalnika kliknite **Scan a Document or Photo (Optično preberi dokument ali fotografijo)**.
4. Kliknite povezavo **More (Več)** v zgornjem desnem kotu pogovornega okna »HP Scan« (Skeniranje HP).  
Na desni strani se prikaže podokno s podrobnimi nastavitvami. Levi stolpec povzema trenutne nastavitve za vsak razdelek. V desnem stolpcu lahko spremenite nastavitve v označenem razdelku.
5. Kliknite vsak razdelek na levi strani podokna s podrobnimi nastavitvami, da si ogledate nastavitve v njem.

Večino nastavitvev lahko pregledate in spremenite s spustnimi meniji.

Nekatere nastavitve nudijo več prožnosti in prikažejo novo podokno. Označene so z znakom + (plus) na desni strani nastavitve. Če se želite vrniti v okno s podrobnimi nastavitvami, morate v tem podoknu sprejeti ali preklicati katere koli spremembe.

6. Ko končate s spreminjanjem nastavitvev, naredite nekaj od naslednjega:
  - Kliknite **Optično branje**. Prikaže se poziv, da po končanem optičnem branju shranite ali zavrnete spremembe bližnjice.
  - Kliknite ikono za shranjevanje na desni strani bližnjice. S tem shranite spremembe v bližnjico, da jih lahko naslednjič znova uporabite. V nasprotnem primeru spremembe vplivajo samo na trenutno optično branje. Nato kliknite **Optično branje**.

[Več informacij o programski opremi HP za optično branje poiščite v spletu](#). Naučite se kako narediti naslednje:

- prilagoditi nastavitve optičnega branja, npr. tip slikovne datoteke, ločljivost optičnega branja in ravni kontrasta;
- optično brati v omrežne mape in pogone v oblaku;
- predogledati slike pred optičnim branjem in jih prilagoditi.

## Namigi za uspešno kopiranje in optično branje


Za uspešno kopiranje in skeniranje upoštevajte spodnje namige:

- Steklena plošča in notranji del pokrova morata biti čista. Optični bralnik prebere vse, kar je na steklu, kot del slike.
- Izvirnik naložite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol in ga poravnajte z oznako v zadnjem levem vogalu stekla.
- Če želite narediti veliko kopijo majhnega izvirnika, ga optično preberite, sliko povečajte v programski opremi za optično branje in nato natisnite kopijo povečane slike.
- Če želite prilagoditi velikost, izhodno vrsto, ločljivost ali vrsto datoteke optično prebranega dokumenta, zaženite optično branje v programski opremi tiskalnika.

- Če želite preprečiti napake in manjkajoče besedilo pri optičnem branju, preverite v programski opremi, ali je svetlost pravilno nastavljena.
- Če želite optično prebrati dokument z več stranmi v eno datoteko namesto v več datotek, zaženite optično branje s programom programska oprema za tiskalnik namesto z možnostjo **Optično branje** na nadzorni plošči, ali pa za optično branje uporabite podajalnik dokumentov.

# 5 Faks

S tiskalnikom lahko pošiljate in sprejemate fakse, vključno z barvnimi faksi. Načrtujete lahko poznejše pošiljanje faksov v naslednjih 24 urah in nastavite stike v imeniku za hitro in preprosto pošiljanje faksov pogosto uporabljenim številkam. Z nadzorne plošče lahko nastavite tudi več možnosti pošiljanja faksov, kot sta ločljivost in kontrast osvetlitve pri faksih, ki jih boste poslali.

 **OPOMBA:** Preden začnete pošiljati fakse, se prepričajte, da ste tiskalnik pravilno nastavili za pošiljanje faksov. Če je faks pravilno nastavljen, lahko preverite tako, da na nadzorni plošči zaženete preizkus nastavitve faksa.

- [Pošiljanje faksa](#)
- [Sprejemanje faksa](#)
- [Nastavljanje stikov v adresarju](#)
- [Spreminjanje nastavitve faksa](#)
- [Storitve faksiranja in digitalnega telefona](#)
- [Faks prek internetnega protokola](#)
- [Uporaba poročil](#)
- [Dodatne nastavitve faksa](#)


## Pošiljanje faksa


Faks lahko pošljete na različne načine, ki so odvisni od vaše situacije ali potreb.

- [Pošiljanje standardnega faksa](#)
- [Pošiljanje standardnega faksa iz računalnika](#)
- [Pošiljanje faksa iz telefona](#)
- [Pošiljanje faksa z uporabo nadzora izbiranja](#)
- [Pošiljanje faksa s pomnilnikom tiskalnika](#)
- [Pošiljanje faksa več prejemnikom](#)
- [Pošiljanje faksa v načinu odprave napak](#)

## Pošiljanje standardnega faksa

Enostranski, večstranski, črno-beli ali barvni faks lahko pošljete z nadzorne plošče tiskalnika.


 **OPOMBA:** Enostranske fakse pošljete tako, da izvirnik postavite na steklo. Večstranske fakse pošljete s podajalnikom dokumentov.

 **OPOMBA:** Če potrebujete natisnjeno potrdilo o uspešno poslanih faksih, omogočite potrditev faksa.


## Pošiljanje standardnega faksa z nadzorne plošče tiskalnika

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
3. Dotaknite se **Send Now** (Pošlji zdaj).
4. S številsko tipkovnico ali z izbiro stika iz telefonskega imenika vnesite številko faksa.



---

 **NASVET:** Če želite številki faksa, ki jo vnašate, dodati presledek, se večkrat zaporedoma dotaknite možnosti \*, dokler se na zaslonu ne prikaže vezaj (-).

---

5. Dotaknite se  **Pošlji**.


---

 **NASVET:** Tiskalnik je privzeto nastavljen tako, da pošlje črno-beli faks. Če želite poslati barvni faks, se dotaknite  (**Nastavitve faksa**) in spremenite privzeto barvo.

---

Če tiskalnik v podajalniku dokumentov zazna naloženi izvirnik, pošlje dokument na številko, ki ste jo vnesli.

---

 **NASVET:** Če prejemnik sporoči, da ima zaradi slabe kakovosti faksa težave, lahko poskusite spremeniti ločljivost ali kontrast svojega faksa.

---

## Pošiljanje standardnega faksa iz računalnika

Dokument lahko faksirate neposredno iz računalnika, ne da bi ga pred tem natisnili.

Če želite uporabljati to funkcijo, preverite, ali je v računalniku nameščena programska oprema za tiskanje HP, ali je tiskalnik priključen na delujočo telefonsko linijo in ali je funkcija faksa nastavljena in pravilno deluje.

### Pošiljanje standardnega faksa iz računalnika (Windows)

1. V računalniku odprite dokument, ki ga želite poslati po faksu.
2. V programski aplikaciji v meniju **File (Datoteka)** kliknite **Print (Natisni)**.
3. Na seznamu **Name (Ime)** izberite tiskalnik, ki ima v imenu oznako »**fax**« (**faks**).
4. Če želite spremeniti nastavitve (na primer izbrati pošiljanje dokumenta kot črno-beli ali barvni faks), kliknite gumb, ki odpre pogovorno okno **Properties (Lastnosti)**. Odvisno od programske aplikacije se ta gumb lahko imenuje **Properties (Lastnosti)**, **Options (Možnosti)**, **Printer Setup (Nastavitev tiskalnika)**, **Printer (Tiskalnik)** ali **Preferences (Nastavitve)**.
5. Po spreminjanju nastavitvev kliknite **OK (V redu)**.
6. Kliknite **Print (Natisni)** ali **OK (V redu)**.
7. Vnesite številko faksa in druge podatke o prejemniku, spremenite dodatne nastavitve faksa in kliknite **Send Fax (Pošlji faks)**. Tiskalnik pokliče številko faksa in pošlje dokument.

### Pošiljanje standardnega faksa iz računalnika (OS X in macOS)


1. V računalniku odprite dokument, ki ga želite poslati po faksu.
2. V meniju **File (Datoteka)** v programski opremi kliknite **Print (Natisni)**.
3. Izberite tiskalnik, ki ima v imenu oznako »**(Faks)**«.

4. Vnesite številko faksa ali ime iz stikov, ki že ima vnos za številko faksa.
5. Ko končate z vnašanjem informacij za faks, kliknite **Fax** (Faks).



## Pošiljanje faksa iz telefona

Faks lahko pošljete prek telefona. Tako lahko z zelenim prejemnikom govorite, preden pošljete faks.

### Pošiljanje faksa z dodatnega telefona

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Številko vnesite prek tipkovnice na telefonu, ki je povezan s tiskalnikom.  
Če na klic odgovori prejemnik, ga obvestite, da bo potem, ko bo slišal tone faksa, prejel faks. Če klic sprejme faks, boste s prejemnikovega faksa slišali tone faksa.
3. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
4. Dotaknite se **Send Now** (Pošlji zdaj).
5. Ko ste pripravljeni na pošiljanje faksa, se dotaknite  **Pošlji**.

---

 **NASVET:** Tiskalnik je privzeto nastavljen tako, da pošlje črno-beli faks. Če želite poslati barvni faks, se dotaknite  (**Nastavitve faksa**) in spremenite privzeto barvo.


---

Telefonska linija je med prenosom faksa nema. Če želite nadaljevati pogovor s prejemnikom, ostanite na zvezi, dokler prenos ni končan. Če ste pogovor s prejemnikom končali, lahko takoj po začetku prenosa faksa prekinete zvezo.


## Pošiljanje faksa z uporabo nadzora izbiranja

Ko pošiljate faks z nadzorom izbiranja, lahko iz zvočnikov tiskalnika slišite znak centrale, telefonske pozive ali druge zvoke. Tako se lahko odzovete na pozive med izbiranjem in tudi nadzirate hitrost izbiranja.

---


 **NASVET:** Če koda PIN klicne kartice ne vnesete dovolj hitro, se lahko zgodi, da bo tiskalnik začel prehitro pošiljati znak centrale za faks, in tako služba za klicne kartice vaše koda PIN ne bo prepoznala. V tem primeru lahko ustvarite stik v imeniku, v katerega shranite PIN za svojo klicno kartico.

---



 **OPOMBA:** Znak centrale boste slišali le, če je glasnost vklopljena.

---

### Pošiljanje faksa z uporabo nadzora izbiranja z nadzorne plošče tiskalnika

1. Izvirnik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
3. Dotaknite se **Send Now** (Pošlji zdaj).
4. Dotaknite se  **Pošlji**.



---

 **NASVET:** Tiskalnik je privzeto nastavljen tako, da pošlje črno-beli faks. Če želite poslati barvni faks, se dotaknite  (**Nastavitve faksa**) in spremenite privzeto barvo.

---

5. Ko zaslišite znak centrale, prek tipkovnice na nadzorni plošči tiskalnika vnesite številko.
6. Upoštevajte vse morebitne pozive.

---

 **NASVET:** Če za pošiljanje faksa uporabljate klicno kartico in ste kodo PIN klicne kartice shranili kot stik telefonskega imenika, se ob pozivu za vnos kode PIN dotaknite  ( **Telefonski imenik** ), nato pa se dotaknite **Lokalni telefonski imenik**, da izberete stik telefonskega imenika, v katerega ste shranili kodo PIN.

---

Faks je poslan, ko se faks, na katerega pošiljate, odzove.

## Pošiljanje faksa s pomnilnikom tiskalnika

V pomnilnik lahko optično preberete črno-bel faks in ga iz pomnilnika tudi pošljete. Ta funkcija je koristna, če je številka faksa, ki jo skušate poklicati, zasedena ali začasno nedosegljiva. Tiskalnik izvornike optično prebere v pomnilnik in jih pošlje, ko uspe vzpostaviti povezavo s prejemnikovim faksom. Izvornike lahko odstranite iz pladnja za podajanje dokumentov ali stekla optičnega bralnika takoj, ko so strani optično prebrane v pomnilnik.


---

 **OPOMBA:** Iz pomnilnika lahko pošljete samo črno-bel faks.

---

### Pošiljanje faksa iz pomnilnika tiskalnika

1. Zagotovite, da je možnost **Scan and Fax Method** (Način optičnega branja in faksiranja) vklopljena.
  - a. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
  - b. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
  - c. Dotaknite se možnosti **Scan and Fax Method** (Način optičnega branja in faksiranja), da jo vklopite.
2. Naložite izvornik s stranjo za tiskanje obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov.
3. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
4. Dotaknite se **Send Now (Pošlji zdaj)**.
5. S številsko tipkovnico vnesite številko faksa.

Namesto tega se lahko tudi dotaknete  ( **Telefonski imenik** ), nato pa **Lokalni telefonski imenik** ali **Zgodovina klicev**, da izberete številko ali skupino, ki jo želite poklicati.




6. Dotaknite se **Send Fax (Pošlji faks)**.

Tiskalnik optično prebere izvornike v pomnilnik in pošlje faks, ko je sprejemni faks dosegljiv.

## Pošiljanje faksa več prejemnikom


Faks lahko pošljete več prejemnikom, tako da ustvarite skupinski stik v adresarju, ki ga sestavljata dva ali več posameznih prejemnikov.

### Pošiljanje faksa več prejemnikom s skupinskim stikom v adresarju

1. Izvornik položite na steklo optičnega bralnika s stranjo za tiskanje obrnjeno navzdol ali v podajalnik dokumentov tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor.
2. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
3. Dotaknite se **Send Now (Pošlji zdaj)**.
4. Dotaknite se  ( **Telefonski imenik** ), nato pa še **Lokalni telefonski imenik**.
5. Dotaknite se  in izberite  ( **Skupina** ), da preklopite v skupinski telefonski imenik.

- Dotaknite se imena skupine, v katero želite pošiljati.
- Dotaknite se **Send Fax (Pošlji faks)**.

Tiskalnik pošlje dokumente na vse številke v izbrani skupini.

 **NASVET:** Če prejemnik sporoči, da ima zaradi slabe kakovosti faksa težave, lahko poskusite spremeniti ločljivost ali kontrast svojega faksa.

## Pošiljanje faksa v načinu odprave napak

Nastavitev **Error Correction Mode (Način odpravljanja napak)** (ECM) prepreči izgubo podatkov zaradi slabih telefonskih linij tako, da odkriva napake, do katerih pride med prenosom, in samodejno zahteva ponoven prenos dela z napako. To ne vpliva na stroške telefona, pri dobrih telefonskih linijah jih utegne celo zmanjšati. Pri slabih telefonskih linijah ECM podaljšuje čas pošiljanja in zvišuje telefonske stroške, vendar je pošiljanje podatkov veliko bolj zanesljivo. Privzeta nastavitev je **On** (Vklp). Nastavitev ECM izklopite le, če bistveno zvišuje telefonske stroške in se v zameno za nižje stroške zadovoljite s slabšo kakovostjo.

Če nastavitev ECM izklopite:

- Vplivate na kakovost in hitrost prenosa faksov, ki jih pošiljate in sprejemate.
- Speed (Hitrost)** se samodejno nastavi na **Medium (Srednje)**.
- Ni več mogoče pošiljati in prejemati barvnih faksov.


### Spreminjanje nastavitve ECM z nadzorne plošče

- Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
- Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**.
- Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)**.
- Pomaknite se do možnosti **Error Correction Mode (Način odpravljanja napak)** in se dotaknite, da funkcijo vklopite ali izklopite.

## Sprejemanje faksa

Fakse lahko sprejemate samodejno ali ročno. Če izklopite možnost **Auto Answer (Samodejni odgovor)**, boste morali fakse sprejemati ročno. Če možnost **Auto Answer (Samodejni odgovor)** (privzeta nastavitev) vklopite, se bo tiskalnik samodejno odzival na dohodne klice in sprejemal fakse po številu zvonjenj, ki ste jih določili v nastavitvi **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**. (Privzeta nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** je pet zvonjenj.)

Če prejmete faks velikosti Legal ali večji, tiskalnik pa v tistem trenutku ni nastavljen za uporabo papirja te velikosti, naprava pomanjša faks, tako da ustreza velikosti papirja, ki je naložen. Če ste možnost **Automatic Reduction (Samodejno zmanjšanje)** onemogočili, tiskalnik natisne faks na dveh straneh.

 **OPOMBA:** Če med kopiranjem dokumenta prejmete faks, se ta shrani v pomnilnik tiskalnika, dokler ni kopiranje končano.

- [Ročno sprejemanje faksa](#)
- [Nastavitev varnostne kopije faksa](#)
- [Ponovno tiskanje faksov iz pomnilnika](#)
- [Posredovanje faksov na drugo številko](#)
- [Nastavitev samodejnega zmanjšanja za dohodne fakse](#)



- [Blokiranje neželenih števil faksov](#)

## Ročno sprejemanje faksa

Ko telefonirate, vam lahko sogovornik pošlje faks, ko ste še na liniji. Če dvignete slušalko, se lahko pogovarjate ali slišite znak centrale za faks.

Fakse lahko prejimate ročno iz telefona, ki je neposredno priključen na tiskalnik (na vratih 2-EXT).

### Ročno sprejemanje faksa

1. Poskrbite, da bo tiskalnik vklopljen in da bo v glavni pladenj naložen papir.
2. Iz pladnja za podajanje dokumentov odstranite vse izvornike.
3. Nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** nastavite na visoko številko, da boste tako imeli možnost odgovoriti na dohodni klic, preden se nanj odzove tiskalnik. Lahko pa izklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**, da tiskalnik ne bo samodejno odgovarjal na dohodne klice.
4. Če govorite po telefonu s pošiljateljem, mu recite, naj na svojem faksu pritisne **Send (Pošlji)**.
5. Ko v faksu zaslišite zvok pošiljanja faksa, naredite naslednje.
  - a. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**, nato pa **Send and Receive (Pošlji in prejmi)** in **Receive Now (Prejmi zdaj)**.
  - b. Ko tiskalnik začne sprejemati faks, lahko slušalko odložite ali pa ostanete na liniji. Med prenosom faksa je telefon nem.

## Nastavitev varnostne kopije faksa

Ovisno od vaših želja in varnostnih zahtev lahko tiskalnik nastavite tako, da shrani vse prejete fakse, samo tiste fakse, ki jih sprejme v času napake na tiskalniku, ali nobenega sprejetega faksa.

### Nastavitev varnostne kopije faksa z nadzorne plošče tiskalnika

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**.
3. Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)**.
4. Dotaknite se **Backup Fax Reception (Varnostna kopija faksa)**.
5. Dotaknite se zelene nastavitve.

#### On (Vkllop)

Ta način je privzeta nastavitve. Ko je možnost **Varnostna kopija faksa** nastavljena na **On (Vkllop)**, tiskalnik shrani vse sprejete fakse v pomnilnik. Tako lahko natisnete do 30 nazadnje natisnjenih faks, če so ti še vedno shranjeni v pomnilniku.

**OPOMBA:** Ko primanjkuje prostega pomnilnika, tiskalnik ob prejemu novih faks prepíše najstarejše, že natisnjene fakse. Če pomnilnik napolnijo nenatisnjeni faksi, tiskalnik preneha sprejemati dohodne faksne klice.

**OPOMBA:** Če sprejmete faks, ki je prevelik, na primer zelo natančno barvno fotografijo, ga morda zaradi omejene velikosti pomnilnika ne boste mogli shraniti v pomnilnik.

#### On Error Only (Samo ob napaki)

V tem načinu tiskalnik shranjuje fakse v pomnilnik samo v primeru, ko je prišlo do napake, ki tiskalniku preprečuje tiskanje faks (na primer, če zmanjka papirja). Tiskalnik shranjuje dohodne fakse, dokler ni pomnilnik poln. (Če je pomnilnik poln, se tiskalnik ne bo več odzival na dohodne

---

faksne klice.) Ko napako odpravite, tiskalnik fakse, ki so shranjeni v pomnilniku, samodejno natisne in jih nato izbriše iz pomnilnika.

---


**Off** (Izklop)

Faksi se nikoli ne shranijo v pomnilnik. Možnost **Backup fax** (Varnostna kopija faksa) lahko izključite na primer iz varnostnih razlogov. Če pride do napake, ki tiskalniku preprečuje tiskanje (če na primer zmanjka papirja), se tiskalnik ne bo odzival na dohodne faksne klice.

---

## Ponovno tiskanje faksov iz pomnilnika

Prejeti faksi, ki se niso natisnili, se shranijo v pomnilnik.

 **OPOMBA:** Ko se pomnilnik napolni, tiskalnik ne bo sprejemal faksov, dokler shranjenih faksov ne natisnete ali izbrišete iz pomnilnika. Morda bi morali fakse iz pomnilnika izbrisati tudi iz varnostnih ali osebnih razlogov.

Znova lahko natisnete do 30 nazadnje natisnjenih faksov, če so ti še vedno shranjeni v pomnilniku. Morda boste na primer morali znova natisniti fakse, če ste izgubili kopijo zadnjega tiskanja.

### Ponovno tiskanje faksov v pomnilniku z nadzorne plošče tiskalnika

1. Zagotovite, da je v glavni pladenj naložen papir. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
3. Dotaknite se **Reprint** (Znova natisni).

Faksi se tiskajo v obratnem vrstnem redu, kot so bili sprejeti, tako da se najprej natisne nazadnje sprejeti faks itd.

4. Dotaknite se, da izberete faks, nato pa se dotaknite **Print** (Natisni).

Če želite ustaviti vnovično tiskanje faksov v pomnilniku, se dotaknite **X** (Cancel (Prekliči)).


## Posredovanje faksov na drugo številko

Tiskalnik lahko nastavite tako, da fakse posreduje na drugo številko faksa. Vsi faksi so poslani v črno-beli obliki, ne glede na to, kako so bili poslani prvotno.

HP priporoča, da preverite, ali je številka, na katero posredujete, delujoča faks linija. Pošljite preizkusni faks, da se prepričate, da faks lahko sprejme posredovane fakse.

### Posredovanje faksov z nadzorne plošče tiskalnika

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**.
3. Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)**.
4. Dotaknite se možnosti **Fax Forwarding** (Posredovanje faksov).
5. Če želite natisniti faks in ga posredovati, se dotaknite možnosti **On-Print and Forward** (Vklop – Natisni in posreduj), če pa ga želite le posredovati, pa **On (Forward)** (Vklop – Posreduj).

 **OPOMBA:** Če tiskalnik ne more posredovati faksa določenemu faksu (na primer, če ta ni vklopljen), ga natisne. Če ste tiskalnik nastavili tako, da za sprejete fakse natisne poročila o napakah, bo natisnil tudi poročilo o napaki.

---

6. Ob pozivu vnesite številko faksa, ki bo sprejela posredovane fakse, in se nato dotaknite **Done (Končano)** . Vnesite potrebne informacije za vsakega od navedenih pozivov: datum začetka, ura začetka, datum konca in čas konca.
7. Posredovanje faksov je vključeno. Za potrditev se dotaknite **OK (V redu)** .

Če tiskalnik po nastavitvi možnosti za posredovanje faksa ostane brez napajanja, shrani nastavitev za posredovanje faksa in telefonsko številko. Po obnovitvi napajanja je nastavitev za posredovanje faksov še vedno **On** (Vkllop).



**OPOMBA:** Posredovanje faksov lahko preključite, tako da v meniju **Fax Forwarding Menu** (Posredovanje faksa) izberete **.Off** (Izklop)

## Nastavitev samodejnega zmanjšanja za dohodne fakse

Nastavitev **Automatic Reduction (Samodejno zmanjšanje)** določa, kaj tiskalnik naredi, če sprejme faks, ki je prevelik za naloženo velikost papirja. Ta nastavitev je privzeto vklopljena, zato se slika dohodnega faksa pomanjša tako, da se prilega na eno stran, če je to mogoče. Če je ta nastavitev izklopljena, se informacije, ki se ne prilegajo na prvo stran, natisnejo na drugo. Možnost **Automatic Reduction (Samodejno zmanjšanje)** je uporabna, če prejmete faks velikosti večje kot A4/Letter in je v vhodnem pladnju naložen papir velikosti A4/Letter.

### Nastavitev samodejnega zmanjševanja z nadzorne plošče tiskalnika

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** .
3. Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)** .
4. Pomaknite se do možnosti **Automatic Reduction (Samodejno zmanjšanje)** in se dotaknite, da funkcijo vklopite ali izklopite.

## Blokiranje neželenih številk faksov

Če ste pri ponudniku telefonskih storitev naročili storitev ID-ja klicatelja, lahko blokirate določene številke faksa, tako da tiskalnik ne bo sprejel faksov, poslanih s teh števil. Ko tiskalnik sprejme dohodni faksni klic, primerja številko s seznamom števil neželenih faksov, za katere ste nastavili blokado klicev. Če se številka ujema s številko na seznamu blokiranih števil faksov, faks ne bo sprejet. (Najvišje število števil faksa, ki jih lahko blokirate, se razlikuje glede na model.)



**OPOMBA:** Ta funkcija ni podprta v vseh državah/regijah. Če možnost **Junk Fax Blocking (Blokiranje neželenih faksov)** v vaši državi/regiji ni podprta, ne bo prikazana v meniju **Preferences (Lastne nastavitve)** .





**OPOMBA:** Če na seznamu z ID-ji klicateljev ni nobene telefonske številke, se pri telefonskem podjetju verjetno niste naročili na storitev identifikacije klicatelja.


Določene številke faksov lahko blokirate tako, da jih dodate na seznam neželenih faksov. Odblokirate jih tako, da jih odstranite s seznama neželenih faksov ter natisnete seznam blokiranih neželenih števil faksov.

### Dodajanje številke na seznam neželenih faksov

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** .
3. Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)** .
4. Dotaknite se **Junk Fax Blocking (Blokiranje neželenih faksov)** .

5. Dotaknite se  (**znak plus**).
6. Naredite nekaj od naslednjega:
  - Če želite na seznamu zgodovine klicev izbrati številko faksa, ki bi jo radi blokirali, se dotaknite  (**Zgodovina klicev**).
  - Ročno vnesite številko faksa, ki jo želite blokirati, nato pa se dotaknite **Add** (Dodaj).

---

 **OPOMBA:** Vnesti morate številko faksa, ki se izpiše na zaslonu in ne številko, ki je izpisana v glavi sprejetega faksa, saj sta številki lahko različni.

---

### Odstranjevanje števil s seznama neželenih faksov


1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitve)**.
3. Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)**.
4. Dotaknite se **Junk Fax Blocking (Blokiranje neželenih faksov)**.
5. Dotaknite se številke, ki jo želite odstraniti, nato pa se dotaknite **Remove** (Odstrani).

### Tiskanje poročila o neželenih faksih

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitve)**, nato pa še **Poročila**.
3. Dotaknite se **Print Fax Reports (Tiskanje poročil o faksu)**.
4. Dotaknite se **Junk Fax Report** (Poročilo o neželenih faksih).
5. Dotaknite se možnosti **Tisk.**, da začnete tiskanje.

## Nastavljanje stikov v adresarju

Številke faksa, ki jih pogosto uporabljate, lahko nastavite kot stike v adresarju. To omogoča hitro izbiranje teh števil z nadzorne plošče tiskalnika.

 **NASVET:** Na nadzorni plošči tiskalnika lahko poleg ustvarjanja in upravljanja stikov v imeniku uporabite tudi orodja, ki so na voljo v računalniku, na primer programsko opremo za tiskalnik HP in vdelani spletni strežnik (EWS) tiskalnika. Za dodatne informacije glejte [Orodja za upravljanje tiskalnika](#).


- [Ustvarjanje in urejanje stika v imeniku](#)
- [Nastavitev in urejanje skupinskih stikov v imeniku](#)
- [Brisanje stikov v adresarju](#)


### Ustvarjanje in urejanje stika v imeniku

Številke faksov lahko nastavite kot stike v adresarju.

#### Nastavitev stikov v adresarju

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Telefonski imenik**.


3. Za dodajanje stika se dotaknite  (**znak plus**).
4. Dotaknite se možnosti **Name** (Ime), vnesite ime stika v adresarju, nato pa se dotaknite **Done (Končano)**.
5. Dotaknite se možnosti **Fax Number** (Številka faksa), vnesite številko faksa za stik v adresarju, nato pa se dotaknite **Done (Končano)**.

 **OPOMBA:** Ne pozabite vnesti morebitnih presledkov ali drugih zahtevanih števil, npr. področno kodo, dostopno kodo za številke zunaj sistema PBX (po navadi 9 ali 0) ali pa medkrajevno predpono.

6. Dotaknite se **Add** (Dodaj).

### Spreminjanje stikov v adresarju

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Telefonski imenik**.
3. Dotaknite se stika v adresarju, ki ga želite urediti.
4. Dotaknite se možnosti **Name** (Ime), uredite ime stika v adresarju, nato pa se dotaknite **Done (Končano)**.
5. Dotaknite se možnosti **Fax Number** (Številka faksa), uredite številko faksa za stik v adresarju, nato pa se dotaknite **Done (Končano)**.

 **OPOMBA:** Ne pozabite vnesti morebitnih presledkov ali drugih zahtevanih števil, npr. področno kodo, dostopno kodo za številke zunaj sistema PBX (po navadi 9 ali 0) ali pa medkrajevno predpono.




6. Dotaknite se **Done (Končano)**.

## Nastavitev in urejanje skupinskih stikov v imeniku



Skupine števil, faksov lahko shranite kot skupinske stike v adresarju.


### Nastavitev skupinskih stikov v adresarju

 **OPOMBA:** Preden lahko ustvarite skupinski stik v adresarju, morate ustvariti vsaj en stik v adresarju.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Telefonski imenik**, nato pa  in izberite  (**Skupina**), da preklopite v skupinski telefonski imenik.
3. Če želite dodati skupino, se dotaknite  (**znak plus**).
4. Dotaknite se možnosti **Name** (Ime), vnesite ime skupine, nato pa se dotaknite **Done (Končano)**.
5. Dotaknite se **Number of Members** (Število članov), izberite stike v adresarju, ki jih želite vključiti v to skupino, nato pa se dotaknite **Select** (Izberi).
6. Dotaknite se možnosti **Create** (Ustvari).

### Spreminjanje skupinskih stikov v adresarju

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Telefonski imenik**, nato pa  in izberite  (**Skupina**), da preklopite v skupinski telefonski imenik.
3. Dotaknite se skupinskega stika v adresarju, ki ga želite urediti.

4. Dotaknite se možnosti **Name** (Ime), uredite ime skupinskega stika v adresarju, nato pa se dotaknite **Done (Končano)**.
5. Dotaknite se **Number of Members** (Število članov).
6. Če želite v skupino dodati stik, se dotaknite  (**znak plus**). Dotaknite se imena stika, nato pa se dotaknite **Select** (Izberi).



**OPOMBA:** Če želite stik odstraniti iz skupine, se ga dotaknite, da razveljavite njegovo izbiro.

7. Dotaknite se **Done (Končano)**.



## Brisanje stikov v adresarju

Izbrišete lahko stike v adresarju ali skupinske stike v adresarju.

### Brisanje stikov telefonskega imenika

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Telefonski imenik**.
3. Dotaknite se stika v adresarju, ki ga želite izbrisati.
4. Dotaknite se **Delete** (Izbriši).
5. Za potrditev se dotaknite možnosti **Yes** (Da).

### Brisanje stikov skupinskega telefonskega imenika

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Telefonski imenik**, nato pa  in izberite  (**Skupina**), da preklopite v skupinski telefonski imenik.
3. Dotaknite se stika v adresarju, ki ga želite izbrisati.
4. Dotaknite se **Delete** (Izbriši).
5. Za potrditev se dotaknite možnosti **Yes** (Da).

## Spreminjanje nastavitev faksa

Potem ko opravite korake iz priročnika »Prvi koraki«, ki je bil priložen tiskalniku, z naslednjimi koraki spremenite začetne nastavitve ali konfigurirajte druge možnosti za faksiranje.

- [Konfiguracija glave faksa](#)
- [Nastavitev načina odziva \(samodejni odgovor\)](#)
- [Nastavitev števila zvonjenj pred odgovorom](#)
- [Spreminjanje vzorca odzivnega zvonjenja za značilno zvonjenje](#)
- [Nastavitev vrste izbiranja](#)
- [Nastavitev možnosti ponovnega izbiranja](#)
- [Nastavitev hitrosti faksa](#)
- [Nastavitev glasnosti zvoka faksa](#)

## Konfiguracija glave faksa

Glava faksa natisne vaše ime in številko faksa na vrhu vsakega poslanega faksa. HP priporoča, da glavo faksa nastavite s programsko opremo za tiskalnik HP. Glavo faksa lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika, kot je opisano tukaj.



**OPOMBA:** V nekaterih državah/regijah so podatki o glavi faksa pravna zahteva.

### Nastavljanje ali spreminjanje glave faksa

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
3. Dotaknite se ikone **Fax Header** (Glava faksa).
4. Vnesite osebno ime ali ime podjetja in nato pritisnite **Done (Končano)**.
5. Vnesite številko faksa in se dotaknite **Done (Končano)**.

## Nastavitev načina odziva (samodejni odgovor)


Način odgovora določa, ali naj se tiskalnik odzove na dohodne klice.

- Če želite, da se tiskalnik na fakse odziva samodejno, vklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**. Tiskalnik se bo samodejno odzval na vse dohodne klice in fakse.
- Če želite fakse sprejemati ročno, vklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**. Če želite odgovoriti na dohodni klic faksa, morate to storiti ročno. V nasprotnem primeru tiskalnik faksov ne bo sprejel.

### Nastavitev načina odgovora

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
3. Za vklop ali izklop se dotaknite **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.



**NASVET:** Do te funkcije lahko dostopite tudi tako, da na delovni tabli pritisnete  (gumb **Fax Status** (Stanje faksa)).

## Nastavitev števila zvonjenj pred odgovorom

Če vklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**, lahko določite, kolikokrat naj telefon zazvoni, preden se naprava samodejno odzove na dohodne klice.

Nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** je pomembna, če imate odzivnik in tiskalnik priključena na isto telefonsko linijo, ker želite, da se odzivnik na klic odzove pred tiskalnikom. Število zvonjenj za odziv tiskalnika mora biti večje od števila zvonjenj za odziv odzivnika.

Odzivnik na primer nastavite tako, da se bo odzval na nizko število zvonjenj, in tiskalnik tako, da se bo odzval na najvišje število zvonjenj. (Največje število zvonjenj je odvisno od države/regije.) Pri tej nastavitvi se bo odzivnik odzval na klic, tiskalnik pa bo nadzoroval linijo. Če tiskalnik zazna znak centrale za faks, bo faks sprejel. Če gre za glasovni klic, odzivnik posname dohodno sporočilo.

### Nastavitev števila zvonjenj pred odzivom


1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.

3. Dotaknite se **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**
4. Z dotiki nastavite število zvonjenj.
5. Dotaknite se **Done (Končano)**.

## Spreminjanje vzorca odzivnega zvonjenja za značilno zvonjenje

Številna telefonska podjetja ponujajo funkcijo značilnega zvonjenja, ki omogoča, da imate na eni telefonski liniji več telefonskih števil. Če ste naročnik te storitve, ima vsaka telefonska številka drugačen vzorec zvonjenja. Tiskalnik lahko nastavite tako, da se odzove na dohodne klice, ki imajo določen vzorec zvonjenja.

Če tiskalnik priključite na linijo z značilnim zvonjenjem, naj vam vaše telefonsko podjetje dodeli en vzorec zvonjenja za glasovne klice in drugega za klice na faks. HP priporoča, da za številko faksa zahtevate dvojno ali trojno zvonjenje. Ko tiskalnik zazna določen vzorec zvonjenja, se odzove na klic in sprejme faks.


 **NASVET:** Značilno zvonjenje lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika, in sicer s funkcijo Zaznavanje vzorca zvonjenja. Tiskalnik s to funkcijo prepozna in posname vzorec zvonjenja dohodnega klica in na podlagi tega klica določi vzorec značilnega zvonjenja, ki ga vaš telefonski operater uporablja za klice faksa.

Če niste uporabnik storitve značilnega zvonjenja, uporabite privzeti vzorec zvonjenja, ki je **All Standard Rings (Vsa standardna zvonjenja)**.

 **OPOMBA:** Tiskalnik ne more prejemati faksov, če je glavna telefonska številka zasedena.

## Spreminjanje vzorca odzivnega zvonjenja za značilno zvonjenje

1. Prepričajte se, da je tiskalnik nastavljen tako, da se samodejno odziva na faks klice.  
Za več informacij glejte [Nastavitev načina odziva \(samodejni odgovor\)](#).
2. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
3. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa izberite **Preferences (Lastne nastavitve)**.
4. Dotaknite se **Distinctive Ring (Značilno zvonjenje)**.
5. Dotaknite se enega vzorca zvonjenja, nato pa upoštevajte navodila na zaslonu.

 **OPOMBA:** Če uporabljate telefonski sistem PBX, ki uporablja različne vzorce zvonjenja za notranje in zunanje klice, morate poklicati številko faksa z zunanje številke.

## Nastavitev vrste izbiranja

Uporabite ta postopek za določanje načina tonskega ali pulznega izbiranja. Tovarniško privzet način je **Tonsko**. Ne spreminjajte nastavitve, razen če veste, da vaša telefonska linija ne more uporabljati tonskega izbiranja.

 **OPOMBA:** Možnost pulznega izbiranja ni na voljo v vseh državah/regijah.

## Nastavitev vrste izbiranja

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
3. Dotaknite se **Dial Type (Vrsta izbiranja)**.
4. Dotaknite se, da izberete **Tone (Tonsko)** ali **Pulse (Pulzno)**.



## Nastavitev možnosti ponovnega izbiranja

Če tiskalnik ni mogel poslati faksa, ker se prejemnikov faks ni odzval ali je bil zaseden, poskusi znova izbrati številko na podlagi nastavitve za vnovično izbiranje. Za vklop ali izklop možnosti uporabite spodnji postopek:

- **Busy redial** (Zasedeno, vnovično izbiranje): Če je vklopljena ta možnost, tiskalnik samodejno ponovno izbere, če sprejme zaseden signal. Privzeta nastavitev je **On** (Vklop).
- **No answer redial** (Ni odgovora, vnovično izbiranje): Če je vklopljena ta možnost, tiskalnik samodejno ponovno izbere, če se prejemnikov faks ne odzove. Privzeta nastavitev je **Off** (Izklop).
- **Connection problem redial** (Težava s povezavo, vnovično izbiranje): Če je ta možnost vklopljena, tiskalnik samodejno znova izbere, če ni bilo mogoče vzpostaviti povezave s faksom prejemnika. Ta možnost deluje samo za pošiljanje faksov v pomnilniku. Privzeta nastavitev je **On** (Vklop).

### Nastavitev možnosti ponovnega izbiranja

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
3. Dotaknite se **Auto Redial (Samodejno vnovično izbiranje)**.
4. Dotaknite se možnosti **Busy Redial (Zasedeno, ponovno izbir.)**, **No Answer Redial (Ni odgovora, ponovno izbiranje)** ali **Connection problem redial (Težava s povezavo, vnovično izbiranje)**, da jo vklopite ali izklopite.

## Nastavitev hitrosti faksa

Hitrost faksa, ki jo uporabljate za komunikacijo med vašim tiskalnikom in drugimi faks napravami, lahko med pošiljanjem in sprejemanjem faksov spreminjate.

Če ste uporabnik spodaj naštetih storitev, boste hitrost faksa morda morali nastaviti na počasnejšo hitrost:

- internetne telefonske storitve,
- Sistem PBX (private branch exchange – naročniška centrala)
- Storitve VoIP (Fax on Voice over Internet Protocol – Faks prek IP),
- storitve ISDN (digitalno omrežje z integriranimi storitvami).

Če imate težave s pošiljanjem in sprejemanjem faksov, izberite počasnejšo nastavitvev **Speed (Hitrost)**. V naslednji razpredelnici so navedene razpoložljive nastavitve hitrosti faksa.

Nastavitev hitrosti faksa	Hitrost faksa
<b>Hitro</b>	v.34 (33600 bitov/s)
<b>Medium (Srednje)</b>	v.17 (14400 bitov/s)
<b>Počasi</b>	v.29 (9.600 bitov/s)

### Nastavitev hitrosti faksa



1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
3. Dotaknite se **Speed (Hitrost)**.
4. Dotaknite se možnosti, da jo izberete.

## Nastavitev glasnosti zvoka faksa

Spremenite lahko glasnost tonov faksa.

### Nastavitev glasnosti zvoka faksa

1. Na zaslону nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**, nato pa še **Preferences (Lastne nastavitve)**.
3. Dotaknite se **Fax Volume** (Glasnost faksa).
4. Dotaknite se **Soft** (Tiho), **Loud** (Glasno) ali **Off** (Izklop).

 **NASVET:** Do te funkcije lahko dostopite tudi tako, da na delovni tabli pritisnete  (gumb **Fax Status** (Stanje faksa)).


## Storitve faksiranja in digitalnega telefona

Številni telefonski operaterji svojim strankam ponujajo storitve digitalnega telefona, kot so na primer:

- DSL: storitev digitalne naročniške linije (DSL) prek telefonskega podjetja. (DSL se v vaši državi/regiji lahko imenuje ADSL.)
- PBX: telefonski sistem zasebne telefonske centrale (PBX).
- ISDN: sistem ISDN (digitalno omrežje z integriranimi storitvami).
- VoIP: cenovno ugodna telefonska storitev, ki omogoča pošiljanje in sprejemanje faksov s tiskalnikom prek interneta. Ta način se imenuje Faks prek IP (VoIP – Fax on Voice over Internet Protocol).

Za več informacij glejte [Faks prek internetnega protokola](#).

HP-jevi tiskalniki so izdelani posebej za uporabo običajnih analognih telefonskih storitev. Če uporabljate okolje digitalne telefonije (npr. DSL/ADSL, PBX ali ISDN), boste pri nastavljanju tiskalnika za faksiranje morda morali uporabiti filtre ali pretvornike iz digitalnega signala v analognega.


 **OPOMBA:** HP ne jamči, da bo tiskalnik združljiv z vsemi linijami ali ponudniki digitalnih storitev, da bo deloval v vseh digitalnih okoljih oziroma z vsemi pretvorniki iz digitalnega v analogno. Priporočamo, da se vedno obrnete neposredno na telefonskega operaterja in pri njem poiščete informacije o možnostih za pravilno nastavitev glede na storitve, ki jih ponuja.


## Faks prek internetnega protokola

Postanete lahko naročnik cenovno ugodne telefonske storitve, ki omogoča pošiljanje in sprejemanje faksov s tiskalnikom prek interneta. Ta način se imenuje Faks prek IP (VoIP – Fax on Voice over Internet Protocol).

Naslednje nakazuje, da najverjetneje uporabljate storitev VoIP:

- Skupaj s številko faksa vtipkajte posebno dostopno kodo.
- imate pretvornik IP, ki omogoča povezavo z internetom in ima analogna telefonska vrata za povezavo prek faksa.

 **OPOMBA:** Fakse lahko pošiljate in sprejemate le prek povezave telefonskega kabla z vrati »1-LINE« na tiskalniku. To pomeni, da morate povezavo z internetom vzpostaviti prek pretvornika (ki ima običajno analogno telefonsko vtičnico za povezave prek faksa) ali prek telefonskega podjetja.

 **NASVET:** Podpora za tradicionalni prenos faksov prek katerih koli telefonskih sistemov z internetnim protokolom je pogosto omejena. Če prihaja do težav pri pošiljanju faksov, poskusite uporabiti nižjo hitrost faksa ali onemogočiti način faksa za odpravo napak (ECM). Če pa ECM izključite, ne morete pošiljati ali sprejemati faksov.

---


Če imate vprašanja o internetnem faksiranju, se obrnite na oddelek za podporo internetnemu faksiranju ali na svojega ponudnika storitev.


## Uporaba poročil

Tiskalnik lahko nastavite tako, da samodejno natisne poročila o napakah in potrditvi za vsak poslan in sprejet faks. Po potrebi lahko sistemska poročila tudi ročno natisnete. Ta poročila zagotavljajo koristne sistemske informacije o tiskalniku.

Privzeto je tiskalnik nastavljen tako, da natisne poročilo samo, če je prišlo do težave pri pošiljanju ali sprejemanju faksa. Potrditveno sporočilo, ki kaže, ali je bil faks uspešno poslan, se po vsakem pošiljanju za trenutek prikaže na zaslonu nadzorne plošče.

 **OPOMBA:** Če poročila niso berljiva, lahko preverite ocenjene ravni črnila z nadzorne plošče ali HP-jeve programske opreme. Za več informacij glejte [Preverjanje ocenjene ravni črnila](#).

 **OPOMBA:** Opozorila in indikatorji ravni črnila so le ocena, da lažje načrtujete nakup novih kartuš. Ko se prikaže opozorilo, da primanjkuje črnila, kupite nadomestno kartušo, da preprečite morebitne zakasnitve pri tiskanju. Kartuše zamenjajte šele, ko je kakovost tiskanja nesprejemljiva.

 **OPOMBA:** Poskrbite, da so tiskalne glave in kartuše s črnilom v dobrem stanju in pravilno nameščene. Za več informacij glejte [Delo s tiskalnimi kartušami](#).

---

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Tiskanje poročila o potrditvi faksa](#)
- [Tiskanje poročil o napakah faksov](#)
- [Tiskanje in ogled dnevnika faksa](#)
- [Čiščenje dnevnika faksa](#)
- [Tiskanje podrobnosti o zadnjem pošiljanju faksa](#)
- [Tiskanje poročila o ID-jih klicateljev](#)
- [Ogled zgodovine klicev](#)

## Tiskanje poročila o potrditvi faksa

Potrditveno poročilo lahko natisnete ob pošiljanju faksa ali ob pošiljanju ali sprejemu katerega koli faksa. Privzeta nastavitev je **On (Fax Send)** (Vključeno (pošiljanje faksa)). Če je ta možnost izklopljena, se potrditveno sporočilo po pošiljanju ali sprejemu faksa na kratko prikaže na nadzorni plošči.

### Omogočanje potrditve faksa

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje**.
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)**.
3. Dotaknite se **Poročila**, nato pa **Fax Confirmation (Potrditev faksa)**.
4. Z dotikom izberite eno od spodnjih možnosti.

<b>On (Fax Send) (Vklop (ob pošiljanju faksa))</b>	Natisne poročilo o potrditvi faksa za vsak faks, ki ga pošljete.
<b>Vklop (ob prejemu faksa)</b>	Natisne poročilo o potrditvi faksa za vsak faks, ki ga prejmete.
<b>On (Fax Send and Fax Receive) (Vklop (pošiljanje in sprejemanje faksa))</b>	Natisne poročilo o potrditvi faksa za vsak faks, ki ga pošljete in prejmete.
<b>Off (Izklop)</b>	Ne tiskajte poročila o potrditvi faksov, ko uspešno prejimate ali pošiljate fakse. To je privzeta nastavev.

### Za vključitev slike faksa v poročilo

1. Na zaslону nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** .
3. Dotaknite se **Poročila** , nato pa **Fax Confirmation (Potrditev faksa)** .
4. Dotaknite se **On (Fax Send) (Vklop (ob pošiljanju faksa))** ali **On (Fax Send and Fax Receive) (Vklop (pošiljanje in sprejemanje faksa))** .
5. Dotaknite se **Fax confirmation with image** (Potrditev faksa s sliko).

## Tiskanje poročil o napakah faksov

Tiskalnik lahko konfigurirate tako, da v primeru napake med prenosom ali sprejemom samodejno natisne poročilo.

### Nastavitev tiskalnika za samodejno tiskanje poročil o napakah faksov

1. Na zaslону nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** .
3. Dotaknite se **Poročila** , nato pa **Fax Error Report** (Poročilo o napakah pri faksiranju).
4. Z dotikom izberite eno od spodnjih možnosti.

<b>On (Fax Send) (Vklop (ob pošiljanju faksa))</b>	Natisne takoj, ko pride do napake pri prenosu. To je privzeta nastavev.
<b>Vklop (ob prejemu faksa)</b>	Natisne takoj, ko pride do napake pri sprejemanju.
<b>On (Fax Send and Fax Receive) (Vklop (pošiljanje in sprejemanje faksa))</b>	Natisne takoj, ko pride do napake faksa.
<b>Off (Izklop)</b>	Ne natisne poročil o napakah faksa.

## Tiskanje in ogled dnevnika faksa

Natisnete lahko dnevnik faksov, ki jih je tiskalnik sprejel in poslal.

### Tiskanje dnevnika faksov z nadzorne plošče tiskalnika

1. Na zaslону nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** , nato pa še **Poročila** .

3. Dotaknite se **Print Fax Reports (Tiskanje poročil o faksu)** .
4. Dotaknite se **Dnevnik faksov za zadnjih 30 transakcij** .
5. Dotaknite se možnosti **Tisk.**, da začnete tiskanje.

## Čiščenje dnevnika faksa

Če počistite dnevnik faksa, izbrišete tudi vse fakse, shranjene v pomnilniku.

### Če želite počistiti dnevnik faksa

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** , nato pa še **Tools (Orodja)**.
3. Dotaknite se **Clear Fax Logs/Memory (Počisti dnevnike faksiranja/pomnilnik)**.

## Tiskanje podrobnosti o zadnjem pošiljanju faksa

Poročilo o zadnjem pošiljanju faksa natisne podrobnosti zadnjega pošiljanja faksa. Podrobnosti vsebujejo številko faksa, število strani in stanje faksa.

### Tiskanje poročila o zadnjem pošiljanju faksa

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** , nato pa še **Poročila** .
3. Dotaknite se **Print Fax Reports (Tiskanje poročil o faksu)** .
4. Dotaknite se **Last Transaction Log (Dnevnik zadnjih transakcij)**.
5. Dotaknite se možnosti **Tisk.**, da začnete tiskanje.

## Tiskanje poročila o ID-jih klicateljev

Natisnete lahko seznam števil faksov z ID-jem klicatelja.

### Tiskanje poročila o zgodovini ID klicatelja

1. Na zaslonu nadzorne plošče tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Setup (Nastavitev)** , nato pa še **Poročila** .
3. Dotaknite se **Print Fax Reports (Tiskanje poročil o faksu)** .
4. Dotaknite se možnosti **Poročilo o ID klicatelja**.
5. Dotaknite se možnosti **Tisk.**, da začnete tiskanje.

## Ogled zgodovine klicev



Prikažete lahko seznam vseh klicev, opravljenih s tiskalnikom.



**OPOMBA:** Zgodovine klicev ni mogoče natisniti.

### Prikaz zgodovine klicev


1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite **Faksiranje** .
2. Dotaknite se **Send Now (Pošlji zdaj)**.

3. Dotaknite se  ( **Telefonski imenik** ).
4. Dotaknite se  ( **Zgodovina klicev** ).

## Dodatne nastavitve faksa

Ko opravite vse korake iz priročnika »Prvi koraki«, s pomočjo navodil v tem poglavju zaključite nastavitve faksa. Priročnik »Prvi koraki« shranite za poznejšo uporabo.

V tem poglavju boste izvedeli, kako nastaviti tiskalnik, tako da bo faksiranje potekalo uspešno z opremo in storitvami, ki jih morda že imate na isti telefonski liniji.

 **NASVET:** Uporabite lahko tudi Čarovnika za namestitve faksa (Windows) ali pripomoček HP Utility (OS X), ki vam bo pomagal hitro nastaviti nekatere pomembne nastavitve faksa, kot sta način odgovarjanja in informacije glave faksa. Do teh orodij lahko dostopite prek programske opreme za tiskalnik HP. Po zagonu teh orodij sledite postopkom v tem razdelku in dokončajte urejanje nastavitve faksa.

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Nastavitve faksiranja \(vzporedni telefonski sistemi\)](#)
- [Preskus nastavitve faksa](#)


## Nastavitve faksiranja (vzporedni telefonski sistemi)

Pred začetkom nastavitve tiskalnika za faksiranje ugotovite, kateri telefonski sistem se uporablja v vaši državi/regiji. Navodila za nastavitve faksa se razlikujejo glede na to, ali uporabljate zaporedni ali vzporedni telefonski sistem:

- Če vaše države/regije ni v spodnji tabeli, imate verjetno telefonski sistem zaporedne povezave. V zaporednem telefonskem sistemu povezani tip skupne telefonske opreme (modemi, telefoni in telefonski odzivniki) ne dovoljuje fizične povezave z vrati »2-EXT« na tiskalniku. Vso opremo morate priključiti v stensko telefonsko vtičnico.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

- Če je vaša država/regija navedena v spodnji tabeli, imate verjetno vzporedni telefonski sistem. V vzporednem telefonskem sistemu lahko skupno telefonsko opremo povežete s telefonsko linijo z vrati »2-EXT« na zadnji strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Pri vzporednem telefonskem sistemu HP priporoča, da v stensko telefonsko vtičnico priključite dvožični telefonski kabel.

**Tabela 5-1 Države/regije z vzporednim telefonskim sistemom**

Argentina	Avstralija	Brazilija
Kanada	Čile	Kitajska
Kolumbija	Grčija	Indija
Indonezija	Irska	Japonska
Koreja	Latinska Amerika	Malezija
Mehika	Filipini	Poljska
Portugalska	Rusija	Saudova Arabija
Singapur	Španija	Tajvan

**Tabela 5-1 Države/regije z vzporednim telefonskim sistemom (Se nadaljuje)**

Tajska	ZDA	Venezuela
Vietnam		

Če ne veste, kakšen telefonski sistem imate (vzporednega ali zaporednega), preverite pri vašem telefonskem podjetju.

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:


- [Izbira pravilne nastavitve faksa za dom ali pisarno](#)
- [Primer A: Ločena faks linija \(ni sprejetih govornih klicev\)](#)
- [Primer B: Nastavitev tiskalnika z DSL-jem](#)
- [Primer C: Nastavitev tiskalnika s telefonskim sistemom PBX ali linijo ISDN](#)
- [Primer D: Faks z značilnim zvonjenjem na isti liniji](#)
- [Primer E: Govorna/faks linija v skupni rabi](#)
- [Primer F: Govorna/faks linija v skupni rabi z glasovno pošto](#)
- [Primer G: Faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom \(ni sprejetih govornih klicev\)](#)
- [Primer H: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom](#)
- [Primer I: Govorna/faks linija v skupni rabi z odzivnikom](#)
- [Primer J: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom in odzivnikom](#)
- [Primer K: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in glasovno pošto](#)

## Izbira pravilne nastavitve faksa za dom ali pisarno

Za uspešno faksiranje morate vedeti, katera oprema in storitve (če obstajajo) imajo telefonsko linijo v skupni rabi s tiskalnikom. To je pomembno zaradi tega, ker boste morali nekaj pisarniške opreme povezati neposredno s tiskalnikom in boste morali pred faksiranjem morda spremeniti nekatere nastavitve faksa.

1. Ugotovite, ali imate zaporedni ali vzporedni telefonski sistem.  
Za več informacij glejte [Nastavitev faksiranja \(vzporedni telefonski sistemi\)](#).
  - a. Zaporedni telefonski sistem.
  - b. Vzporedni telefonski sistem – pojdite na 2. korak.
2. Izberite kombinacijo opreme in storitev, ki uporabljajo vašo faks linijo.
  - DSL: storitev digitalne naročniške linije (DSL) prek telefonskega podjetja. (DSL se v vaši državi/regiji lahko imenuje ADSL.)
  - PBX: telefonski sistem naročniške centrale (PBX).
  - ISDN: sistem digitalnega omrežja z integriranimi storitvami (ISDN).
  - Storitve značilnega zvonjenja: možnost omogoča, da imate pri telefonskem podjetju vključeno storitev značilnega zvonjenja, ki ponuja več telefonskih števil z različnimi načini zvonjenja.
  - Govorni klici: govorne klice lahko sprejemate na isti telefonski številki, ki jo uporabljate za faks klice v tiskalniku.

- Računalniški modem za klicno povezavo: na isti telefonski liniji, kot je tiskalnik, imate priključen računalniški klicni modem. Če na katero koli od naslednjih vprašanj odgovorite z Da, potem uporabljate računalniški modem s klicno povezavo:
    - Ali pošiljate in sprejemate fakse neposredno iz računalniških aplikacij in v aplikacije prek klicne povezave?
    - Ali pošiljate in sprejemate e-poštna sporočila prek povezave na klic?
    - Imate dostop iz računalnika v internet prek klicne povezave?
  - Odzivnik: odzivnik, ki sprejema govorne klice na isti telefonski številki, kot jo uporabljate za faks klice v tiskalniku.
  - Storitev glasovne pošte: pri telefonskem podjetju imate vključeno storitev glasovne pošte na isti telefonski številki, kot jo uporabljate za faks klice v tiskalniku.
- 3.** V tabeli izberite kombinacijo opreme in storitev, ki veljajo za vašo domačo ali pisarniško nastavitev. Potem pogledajte priporočljivo nastavitev faksa. Kasneje v tem poglavju so navedena postopna navodila za vsak primer.

 **OPOMBA:** Če vaša domača ali pisarniška nastavitev v tem poglavju ni opisana, tiskalnik nastavite kot običajni analogni telefon. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

Ostala oprema ali storitve, ki imajo v skupni rabi faks linijo							Priporočljiva nastavitev faksa
DSL	PBX	Storitev razločnega zvonjenja	Govorni klici	Računalniški modem za klicno povezavo	Odzivnik	Storitev glasovne pošte	
							<a href="#">Primer A: Ločena faks linija (ni sprejetih govornih klicev)</a>
✓							<a href="#">Primer B: Nastavitev tiskalnika z DSL-jem</a>
	✓						<a href="#">Primer C: Nastavitev tiskalnika s telefonskim sistemom PBX ali linijo ISDN</a>
		✓					<a href="#">Primer D: Faks z značilnim zvonjenjem na isti liniji</a>
			✓				<a href="#">Primer E: Govorna/faks linija v skupni rabi</a>
			✓			✓	<a href="#">Primer F: Govorna/faks linija v skupni rabi z glasovno pošto</a>
				✓			<a href="#">Primer G: Faks linija v skupni rabi z računalniškim modемом (ni sprejetih govornih klicev)</a>
			✓	✓			<a href="#">Primer H: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modемом</a>
			✓		✓		<a href="#">Primer I: Govorna/faks linija v skupni rabi z odzivnikom</a>

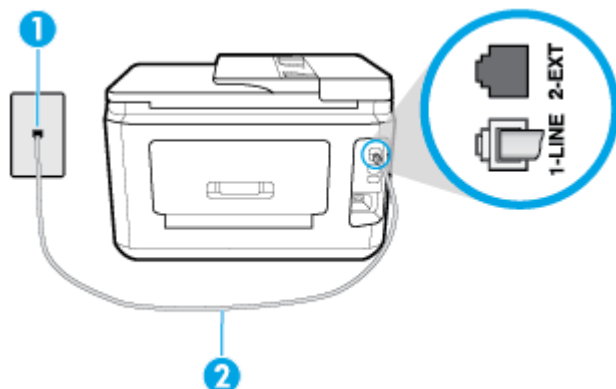


Ostala oprema ali storitve, ki imajo v skupni rabi faks linijo							Priporočljiva nastavitve faksa
DSL	PBX	Storitev razločnega zvonjenja	Govorni klici	Računalniški modem za klicno povezavo	Odzivnik	Storitev glasovne pošte	
			✓	✓	✓		<a href="#">Primer J: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom in odzivnikom</a>
			✓	✓		✓	<a href="#">Primer K: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in glasovno pošto</a>

### Primer A: Ločena faks linija (ni sprejetih govornih klicev)

Če imate ločeno telefonsko linijo, na kateri ne sprejemate govornih klicev, in druge opreme nimate priključene na to telefonsko linijo, nastavite tiskalnik tako, kot je opisano v tem odstavku.

**Slika 5-1** Zadnja stran tiskalnika



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

### Nastavitev tiskalnika z ločeno faks linijo

1. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.



**OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

2. Vključite nastavitve **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
3. (Izbirno) Nastavitve **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** nastavite na najmanjšo nastavitev (dve zvonjenji).
4. Zaženite preskus faksa.

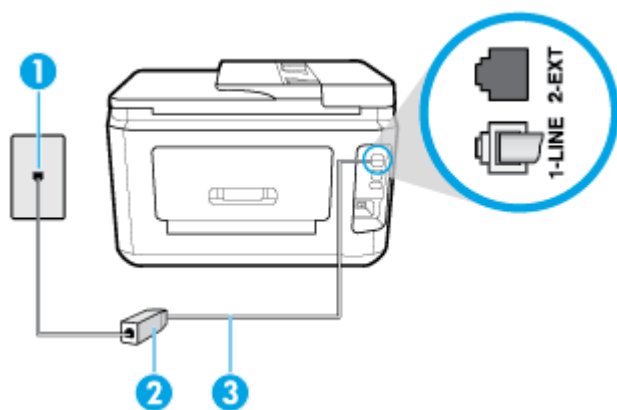
Ko zazvoni telefon, se bo tiskalnik samodejno odzval po številu zvonjenj glede na nastavitve **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**. Nato bo začel oddajati sprejemne tone faksa oddajnemu faksu in sprejel faks.

## Primer B: Nastavitev tiskalnika z DSL-jem

Če imate pri telefonskem podjetju vključeno storitev DSL in v tiskalnik niste povezali nikakršne opreme, s pomočjo navodil v tem poglavju povežite filter DSL med stensko telefonsko vtičnico in tiskalnikom. Filter DSL odstrani digitalni signal, ki lahko tiskalniku onemogoči pravilno delovanje preko telefonske linije, da lahko pravilno komunicira s telefonsko linijo. (DSL se v vaši državi/regiji lahko imenuje ADSL.)

 **OPOMBA:** Če imate linijo DSL in ne priključite filtra DSL, s tiskalnikom ne boste mogli pošiljati in sprejemati faksov.


**Slika 5-2** Zadnja stran tiskalnika



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Filter DSL (ali ADSL) in kabel, ki ju priskrbi ponudnik storitev DSL.
3	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

## Nastavitev tiskalnika z DSL

1. Ponudnik storitev DSL naj vam priskrbi filter DSL.
2. En konec telefonskega kabla priključite v filter DSL, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

Če za povezavo filtra DSL in tiskalnika ne uporabite priloženega kabla, verjetno ne boste mogli pošiljati faksa. Ta posebni telefonski kabel se razlikuje od telefonskih kablov, ki jih morda doma ali v pisarni že imate.

Za to namestitev boste morda potrebovali dodatne telefonske kable.


3. Dodatni telefonski kabel filtra DSL vključite v telefonsko zidno vtičnico.
4. Zaženite preskus faksa.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.


## Primer C: Nastavitev tiskalnika s telefonskim sistemom PBX ali linijo ISDN

Če uporabljate telefonski sistem PBX ali pretvornik/terminalski adapter ISDN, poskrbite za naslednje:

- Če uporabljate PBX ali pretvornik/terminalski adapter ISDN, tiskalnik povežite z vrati, ki so prirejena za uporabo faksa in telefona. Terminalski vmesnik mora biti nastavljen na pravilno vrsto stikala za vašo državo/regijo.

 **OPOMBA:** Nekateri sistemi ISDN omogočajo, da vrata konfigurirate za določeno telefonsko opremo. Ena vrata lahko na primer dodelite za telefon in Skupina 3 faks, druga pa za različne namene. Če imate pri povezovanju prek vrat faksa/telefona pretvornika ISDN težave, se poskusite povezati prek vrat, ki so namenjena za uporabo v različne namene; označena so lahko z nalepko »multi-combi« ali kaj podobnega.

- Če uporabljate telefonski sistem PBX, ton čakajočega klica nastavite na »off (izklop)«.

 **OPOMBA:** Številni digitalni sistemi PBX vključujejo ton čakajočega klica, ki je tovarniško nastavljen na »vklopljeno«. Ton čakajočega klica bo motil prenose faksov, tako da s tiskalnikom ne boste mogli poslati ali sprejeti faksa. Za navodila o izklopu tona čakajočega klica glejte dokumentacijo telefonskega sistema PBX.

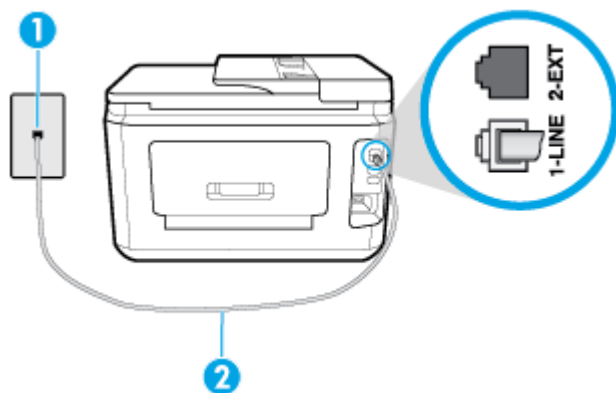
- Če uporabljate telefonski sistem PBX, odtipkajte številko za zunanjo linijo, preden odtipkate številko faksa.
- Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

### Primer D: Faks z značilnim zvonjenjem na isti liniji

Če imate (pri telefonskem podjetju) vključeno storitev značilnega zvonjenja, ki vam omogoča več telefonskih števil na eni telefonski liniji, vsako z drugačnim vzorcem zvonjenja, nastavite tiskalnik tako, kot je opisano v tem odstavku.


**Slika 5-3** Zadnja stran tiskalnika




1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.


### Nastavitev tiskalnika s storitvijo značilnega zvonjenja

1. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

2. Vklonite nastavev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
3. Nastavev **Distinctive Ring (Značilno zvonjenje)** spremenite v vzorec, ki ga je telefonsko podjetje dodelilo vaši faks številki.

 **OPOMBA:** Tiskalnik je privzeto nastavljen za odziv na vse vzorce zvonjenja. Če ne nastavite **Distinctive Ring (Značilno zvonjenje)**, da se ujema z vzorcem zvonjenja, ki ga je vaši faks številki dodelilo telefonsko podjetje, se lahko zgodi, da se bo tiskalnik odzval na govorne in faks klice ali pa se sploh ne bo odzval.

 **NASVET:** Značilno zvonjenje lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika, in sicer s funkcijo Zaznavanje vzorca zvonjenja. Tiskalnik s to funkcijo prepozna in posname vzorec zvonjenja dohodnega klica in na podlagi tega klica določi vzorec značilnega zvonjenja, ki ga vaš telefonski operater uporablja za klice faksa. Več informacij najdete v poglavju [Spreminjanje vzorca odzivnega zvonjenja za značilno zvonjenje](#).

4. (Izbirno) Nastavev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** nastavite na najmanjšo nastavev (dve zvonjenji).
5. Zaženite preskus faksa.

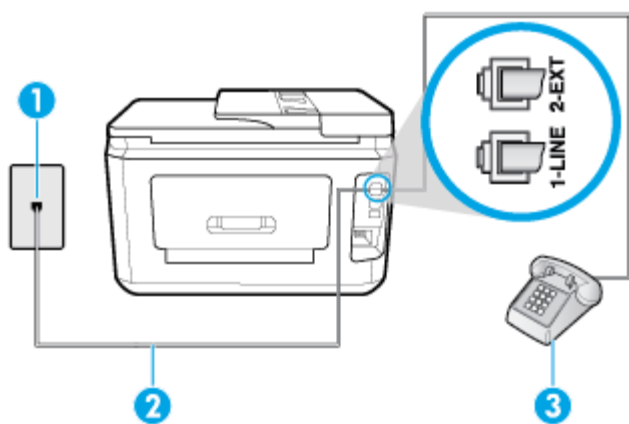
Tiskalnik bo po številu zvonjenj, ki ste jih izbrali (nastavev **Distinctive Ring (Značilno zvonjenje)**), samodejno odgovoril na dohodne klice z vzorcem zvonjenja, ki ste ga izbrali (nastavev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**). Nato bo začel oddajati sprejemne tone faksa oddajnemu faksu in sprejel faks.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

## Primer E: Govorna/faks linija v skupni rabi

Če govorne in faks klice sprejemate na isti telefonski številki in na tej telefonski liniji nimate priklopljene nobene druge pisarniške opreme (ali glasovne pošte), tiskalnik nastavite tako, kot je opisano v tem odstavku.

**Slika 5-4** Zadnja stran tiskalnika



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
3	Telefon (izbirno).

## Nastavitev tiskalnika s skupno glasovno/faks linijo

1. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.


2. Storite nekaj od naslednjega:
  - Če imate vzporedni telefonski sistem, iz vrat izvlecite beli vtič z oznako 2-EXT na zadnji strani tiskalnika in v ta vrata priključite telefon.
  - Če uporabljate zaporedni telefonski sistem, lahko telefon priključite neposredno na vrh kabla tiskalnika, na katerem je vtičač za stensko vtičnico.
3. Zdaj se morate odločiti, kako želite s tiskalnikom odgovarjati na klice – samodejno ali ročno:
  - Če tiskalnik nastavite na **samodejno** odzivanje na klice, to pomeni, da se odzove na vse dohodne klice in sprejme fakse. V tem primeru tiskalnik ne bo razločeval med klici faksa in glasovnimi klici. Če mislite, da gre za glasovni klic, se morate nanj odzvati pred tiskalnikom. Če želite tiskalnik nastaviti, da se bo na klice odzival samodejno, vklopite nastavev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
  - Če tiskalnik nastavite na **ročno** odzivanje na fakse, pa to pomeni, da morate na dohodne faksne klice odgovoriti osebno, drugače tiskalnik ne bo mogel sprejemati faksov. Če želite tiskalnik nastaviti na ročno odzivanje na klice, izklopite nastavev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
4. Zaženite preskus faksa.

Če dvignete slušalko, preden se tiskalnik odzove na klic, in s faksa, ki pošilja, zaslišite znak centrale za faks, se boste morali na klic faksa odzvati ročno.

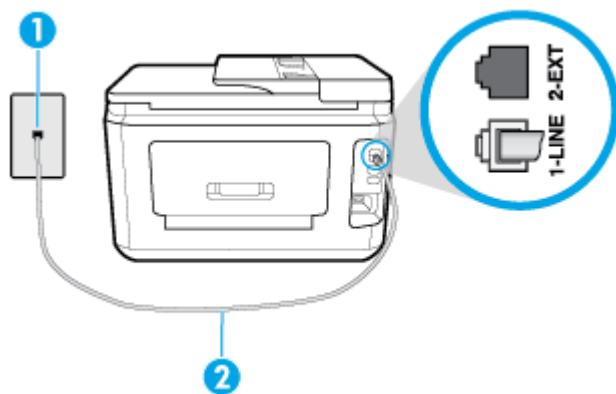
Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

## Primer F: Govorna/faks linija v skupni rabi z glasovno pošto

Če govorne in faks klice sprejemate na isti telefonski številki in imate pri telefonskem podjetju vključeno storitev glasovne pošte, tiskalnik nastavite tako, kot je opisano v tem poglavju.

 **OPOMBA:** Faksov ne morete sprejemati samodejno, če imate storitev glasovne pošte na isti telefonski številki, kot jo uporabljate za faks klice. Fakse morate sprejemati ročno; to pomeni, da morate na dohodne faks klice odgovoriti osebno. Če bi fakse raje sprejemali samodejno, se obrnite na telefonsko podjetje, da vam vključijo storitev značilnega zvonjenja, ali pa si priskrbite ločeno telefonsko linijo za faksiranje.

**Slika 5-5** Zadnja stran tiskalnika



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

## Nastavitev tiskalnika z glasovno pošto

1. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.


2. Izklopite nastavev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
3. Zaženite preskus faksa.

Na dohodne faks klice morate odgovoriti osebno, sicer tiskalnik ne more sprejemati faksov. Preden glasovna pošta prevzame linijo, morate inicializirati ročni faks.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

## Primer G: Faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom (ni sprejetih govornih klicev)

Če imate linijo za faks, na kateri ne sprejemate govornih klicev, in računalniški modem, ki je priključen na to linijo, nastavite tiskalnik tako, kot je opisano v tem poglavju.

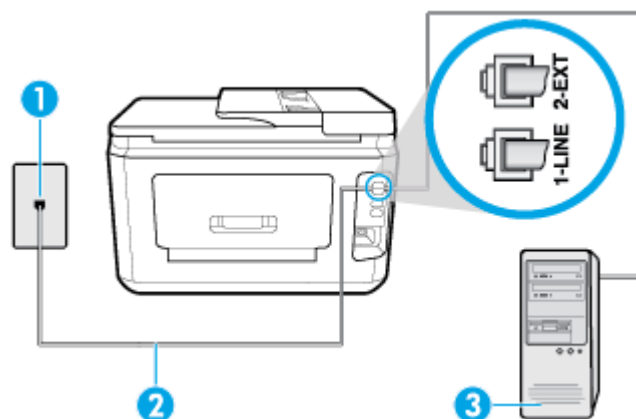
 **OPOMBA:** Če imate računalniški klicni modem, je ta modem priključen na isto telefonsko linijo kot tiskalnik. Modema in tiskalnika ne morete uporabljati istočasno. Tiskalnika na primer ne morete uporabiti za pošiljanje faksov, če za dostop do interneta in pošiljanje e-pošte uporabljate računalniški modem za povezavo na klic.

- [Nastavljanje tiskalnika z računalniškim klicnim modemom](#)
- [Nastavitev tiskalnika z računalniškim modemom DSL/ADSL](#)

## Nastavljanje tiskalnika z računalniškim klicnim modemom

Če uporabljate isto telefonsko linijo za pošiljanje faksov in računalniški klicni modem, sledite tem navodilom za nastavljanje tiskalnika.

**Slika 5-6** Zadnja stran tiskalnika




1	Stenska telefonska vtičnica.
---	------------------------------


2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
3	Računalnik z modemom.

### Nastavitev tiskalnika z računalniškim klicnim modemom

1. Iz vrat izvlecite beli vtikač z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
2. Poiščite telefonski kabel, ki je priključen v hrbtno stran računalnika (klicni računalniški modem) in stensko telefonsko vtičnico. Kabel izvlecite iz stenske telefonske vtičnice in ga vključite v vrata z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
3. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

4. Če je programska oprema modema nastavljena na samodejno sprejemanje faksov v računalnik, to nastavitev izklopite.

 **OPOMBA:** Če ne izklopite nastavitve programske opreme modema za samodejno sprejemanje faksov, tiskalnik ne bo mogel sprejemati faksov.

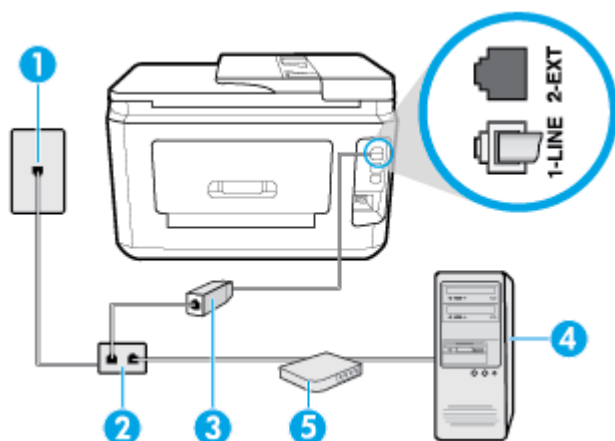
5. Vklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
6. (Izbirno) Nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** nastavite na najmanjšo nastavitev (dve zvonjenji).
7. Zaženite preskus faksa.

Ko zazvoni telefon, se bo tiskalnik samodejno odzval po številu zvonjenj glede na nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**. Nato bo začel oddajati sprejemne tone faksa oddajnemu faksu in sprejel faks.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.


### Nastavitev tiskalnika z računalniškim modemom DSL/ADSL

Če imate linijo DSL in uporabljate to telefonsko linijo za pošiljanje faksov, sledite tem navodilom za nastavljanje faksa.



1 Stenska telefonska vtičnica.

2	Vzporedni razdelilnik.
3	Filter DSL/ADSL.  En konec telefonskega kabla priključite v vrata 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Drugi konec kabla priključite v filter DSL/ADSL.  Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
4	Računalnik.
5	Računalniški modem DSL/ADSL.


 **OPOMBA:** Kupiti boste morali vzporedni razdelilnik. Vzporedni razdelilnik ima ena vrata RJ-11 spredaj in dvojna vrata RJ-11 zadaj. Ne uporabljajte dvolinijskega telefonskega razdelilnika, zaporednega razdelilnika ali vzporednega razdelilnika, ki ima spredaj dvojna vrata RJ-11, zadaj pa vtič.

**Slika 5-7** Primer vzporednega razdelilnika



### Nastavitev tiskalnika z računalniškim modemom DSL/ADSL

1. Ponudnik storitev DSL naj vam priskrbi filter DSL.
2. En konec telefonskega kabla priključite v filter DSL, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

3. Povežite filter DSL z vzporednim razdelilnikom.
4. Povežite modem DSL z vzporednim razdelilnikom.
5. Vzporedni razdelilnik priključite v stensko vtičnico.
6. Zaženite preskus faksa.

Ko zazvoni telefon, se bo tiskalnik samodejno odzval po številu zvonjenj glede na nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**. Nato bo začel oddajati sprejemne tone faksa oddajnemu faksu in sprejel faks.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

### Primer H: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom

Tiskalnik lahko z računalnikom nastavite na dva načina, odvisno od števila vrat za telefon računalnika. Pred začetkom preverite, ali ima računalnik ena ali dvojna vrata za telefon.

- [Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom](#)
- [Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom DSL/ADSL](#)

### Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom

ČE uporabljate telefonsko linijo za faks in telefonske klice, uporabite ta navodila za nastavljanje faksa.

Tiskalnik lahko z računalnikom nastavite na dva načina, odvisno od števila vrat za telefon računalnika. Pred začetkom preverite, ali ima računalnik ena ali dvojna vrata za telefon.

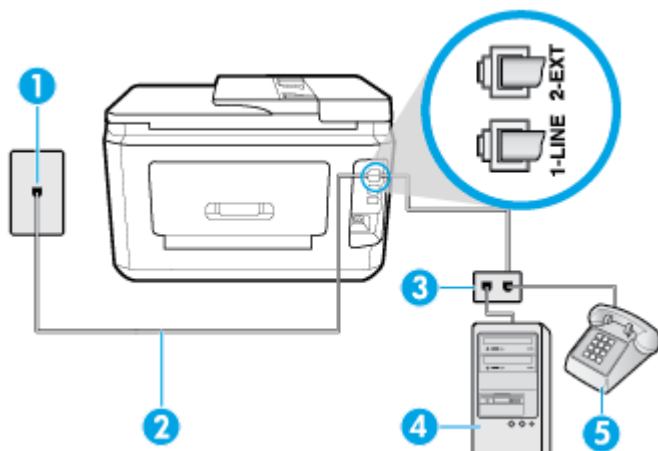


**OPOMBA:** Če ima računalnik samo ena telefonska vrata, boste morali kupiti vzporedni razdelilnik (imenovan tudi spojnik), prikazan na sliki. (Vzporedni razdelilnik ima ena vrata RJ-11 spredaj in dvoje vrat RJ-11 zadaj. Ne uporabljajte dvolinijskega telefonskega razdelilnika, zaporednega razdelilnika ali vzporednega razdelilnika, ki ima spredaj dvoje vrat RJ-11, zadaj pa vtič.)

**Slika 5-8** Primer vzporednega razdelilnika



**Slika 5-9** Zadnja stran tiskalnika



1 Stenska telefonska vtičnica.

2 Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

3 Vzporedni razdelilnik.

4 Računalnik z modemom.

5 Telefon.

### Nastavitev tiskalnika na isto telefonsko linijo kot računalnik z dvojimi telefonskimi vrati

1. Iz vrat izvlecite beli vtičič z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
2. Poiščite telefonski kabel, ki je priključen v hrbtno stran računalnika (računalniški klicni modem) in telefonsko zidno vtičnico. Kabel izvlecite iz telefonske zidne vtičnice in ga vključite v vrata z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
3. Telefon povežite z vrati »OUT« na računalniškem modemu za povezavo na klic.
4. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

**OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

5. Če je programska oprema modema nastavljena na samodejno sprejemanje faksov v računalnik, to nastavitev izklopite.

**OPOMBA:** Če ne izklopite nastavitve programske opreme modema za samodejno sprejemanje faksov, tiskalnik ne bo mogel sprejemati faksov.

6. Zdaj se morate odločiti, kako želite s tiskalnikom odgovarjati na klice – samodejno ali ročno:

- Če tiskalnik nastavite na **samodejno** odzivanje na klice, to pomeni, da se odzove na vse dohodne klice in sprejme fakse. V tem primeru tiskalnik ne loči med faksnimi in glasovnimi klici; če menite, da gre za glasovni klic, se morate nanj odzvati, preden se nanj odzove tiskalnik. Če želite tiskalnik nastaviti, da se bo na klice odzival samodejno, vključite nastavev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
- Če tiskalnik nastavite na **ročno** odzivanje na fakse, pa to pomeni, da morate na dohodne faksne klice odgovoriti osebno, drugače tiskalnik ne bo mogel sprejemati faksov. Če želite tiskalnik nastaviti na ročno odzivanje na klice, izklopite nastavev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.

#### 7. Zaženite preskus faksa.

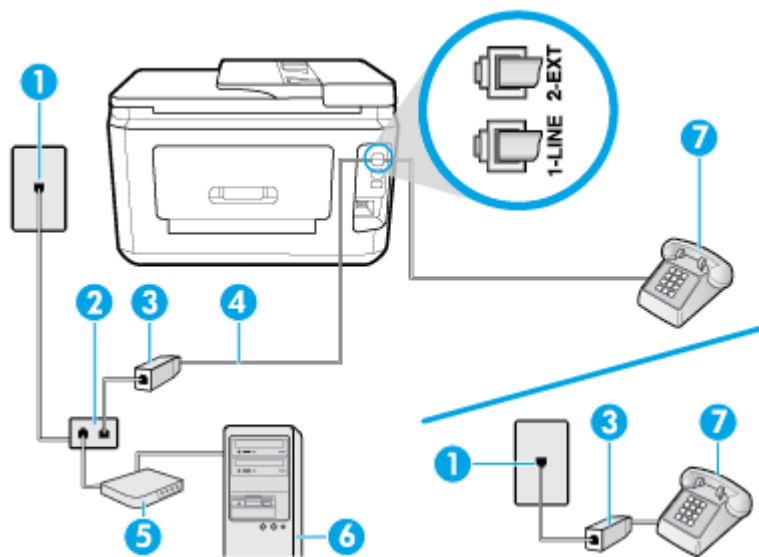
Če dvignete slušalko, preden se tiskalnik odzove na klic, in s faksa, ki pošilja, zaslišite znak centrale za faks, se boste morali na klic faksa odzvati ročno.

Če telefonsko linijo uporabljate za glasovne in faks klice ter računalniški klicni modem, sledite tem navodilom za nastavljanje faksa.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

#### Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom DSL/ADSL

Če ima računalnik modem DSL/ADSL, sledite tem navodilom.



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Vzporedni razdelilnik.
3	Filter DSL/ADSL.
4	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Računalnik.
7	Telefon.

**OPOMBA:** Kupiti boste morali vzporedni razdelilnik. Vzporedni razdelilnik ima ena vrata RJ-11 spredaj in dvojna vrata RJ-11 zadaj. Ne uporabljajte dvolinijskega telefonskega razdelilnika, zaporednega razdelilnika ali vzporednega razdelilnika, ki ima spredaj dvojne vrat RJ-11, zadaj pa vtič.

**Slika 5-10** Primer vzporednega razdelilnika



### Nastavitev tiskalnika z računalniškim modemom DSL/ADSL

1. Ponudnik storitev DSL naj vam priskrbi filter DSL.

**OPOMBA:** Telefone v drugih prostorih hiše/pisarne, ki imajo isto telefonsko številko v skupni rabi s storitvijo DSL, morate priključiti na dodatne filtre DSL, da se izognete šumom pri glasovnih klicih.

2. En konec telefonskega kabla priključite v filter DSL, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

**OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

3. Če imate vzporedni telefonski sistem, iz vrat izvlomite beli vtičak z oznako 2-EXT na zadnji strani tiskalnika in v ta vrata priključite telefon.
4. Povežite filter DSL z vzporednim razdelilnikom.
5. Povežite modem DSL z vzporednim razdelilnikom.
6. Vzporedni razdelilnik priključite v stensko vtičnico.
7. Zaženite preskus faksa.

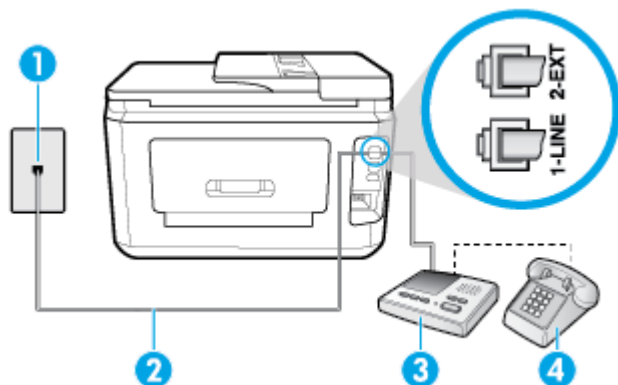
Ko zazvoni telefon, se bo tiskalnik samodejno odzval po številu zvonjenj glede na nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)**. Nato bo začel oddajati sprejemne tone faksa oddajnemu faksu in sprejel faks.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

### Primer I: Govorna/faks linija v skupni rabi z odzivnikom

Če govorne in faks klice sprejemate na isti telefonski številki in imate na to številko priključen tudi odzivnik, ki se odziva na govorne klice, tiskalnik nastavite tako, kot je opisano v tem poglavju.

**Slika 5-11** Zadnja stran tiskalnika






1

Stenska telefonska vtičnica.

2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
3	Odzivnik.
4	Telefon (izbirno).

## Nastavitev tiskalnika s skupno glasovno/faks linijo z odzivnikom


- Iz vrat izvlecite beli vtičač z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
  - Odzivnik izklopite iz stenske telefonske vtičnice in ga povežite z vrati z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
-  **OPOMBA:** Če odzivnika ne povežete neposredno s tiskalnikom, se lahko na odzivnik posnamejo toni faksa z oddajnega faksa in s tiskalnikom verjetno ne boste mogli prejemati faksov.
- En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.
-  **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
- (Izbirno) Če vaš odzivnik nima vgrajenega telefona, bi bilo morda bolj pripravno, če bi na njegovi hrbtni strani v vrata »OUT« priključili telefon.
-  **OPOMBA:** Če odzivnik ne omogoča priklopa na zunanjo telefonsko linijo, lahko za priklop le-tega in priklop telefona na tiskalnik kupite in uporabite vzporedni razdelilnik (imenujemo ga tudi spojnik). Za te povezave lahko uporabite običajne telefonske kable.
- Vklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
  - Odzivnik nastavite tako, da se bo odzval pri majhnem številu zvonjenj.
  - V tiskalniku spremenite nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** na najmanjše število zvonjenj, ki ga tiskalnik še podpira. (Največje število zvonjenj je odvisno od države/regije.)
  - Zaženite preskus faksa.

Ko telefon zazvoni, se bo odzivnik odzval po številu zvonjenj, ki ste ga nastavili, in nato predvajal posneti pozdrav. Tiskalnik medtem nadzoruje klic in čaka na tone faksa. Če tiskalnik zazna znak centrale za faks, odda zvok za sprejem faksa in faks sprejme; če tonov faksa ni, tiskalnik preneha nadzorovati linijo in odzivnik lahko posname glasovno sporočilo.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

## Primer J: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim modemom in odzivnikom

Če govorne in faks klice sprejemate na isti telefonski številki in imate na tej telefonski liniji priključen tudi modem in odzivnik, nastavite tiskalnik tako, kot je opisano v tem odstavku.

 **OPOMBA:** Ker je računalniški modem priključen na isto telefonsko linijo kot tiskalnik, ga ne morete uporabljati istočasno s tiskalnikom. Tiskalnika na primer ne morete uporabiti za pošiljanje faksov, če za dostop do interneta in pošiljanje e-pošte uporabljate računalniški modem za povezavo na klic.

- [Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in odzivnikom](#)
- [Govorna/faks linija v skupni rabi z modemom DSL/ADSL in odzivnikom](#)

## Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in odzivnikom

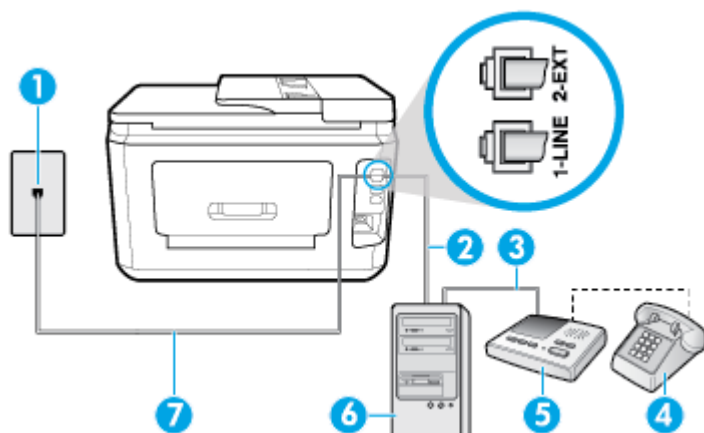
Tiskalnik lahko z računalnikom nastavite na dva načina, odvisno od števila vrat za telefon računalnika. Pred začetkom preverite, ali ima računalnik ena ali dvoje vrat za telefon.

**OPOMBA:** Če ima računalnik samo ena telefonska vrata, boste morali kupiti vzporedni razdelilnik (imenovan tudi spojnik), prikazan na sliki. (Vzporedni razdelilnik ima ena vrata RJ-11 spredaj in dvoje vrat RJ-11 zadaj. Ne uporabljajte dvolinijskega telefonskega razdelilnika, zaporednega razdelilnika ali vzporednega razdelilnika, ki ima spredaj dvoje vrat RJ-11, zadaj pa vtič.)

**Slika 5-12** Primer vzporednega razdelilnika



**Slika 5-13** Zadnja stran tiskalnika




1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonska vrata »IN« v računalniku.
3	Telefonska vrata »OUT« v računalniku.
4	Telefon (izbirno).
5	Odzivnik.
6	Računalnik z modemom.
7	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.


## Nastavitev tiskalnika na isto telefonsko linijo kot računalnik z dvojimi telefonskimi vrati

1. Iz vrat izvlecite beli vtičak z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
2. Poiščite telefonski kabel, ki je priključen v hrbtno stran računalnika (računalniški klicni modem) in telefonsko zidno vtičnico. Kabel izvlecite iz telefonske zidne vtičnice in ga vključite v vrata z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
3. Odzivnik izklopite iz zidne telefonske vtičnice in ga povežite z vrati »OUT« na hrbtni strani računalnika (klicni računalniški modem).


4. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

5. (Izbirno) Če vaš odzivnik nima vgrajenega telefona, bi bilo morda bolj pripravno, če bi na njegovi hrbtni strani v vrata »OUT« priključili telefon.

 **OPOMBA:** Če odzivnik ne omogoča priklopa na zunanjo telefonsko linijo, lahko za priklop le-tega in priklop telefona na tiskalnik kupite in uporabite vzporedni razdelilnik (imenujemo ga tudi spojnik). Za te povezave lahko uporabite običajne telefonske kable.

6. Če je programska oprema modema nastavljena na samodejno sprejemanje faksov v računalnik, to nastavitve izklopite.

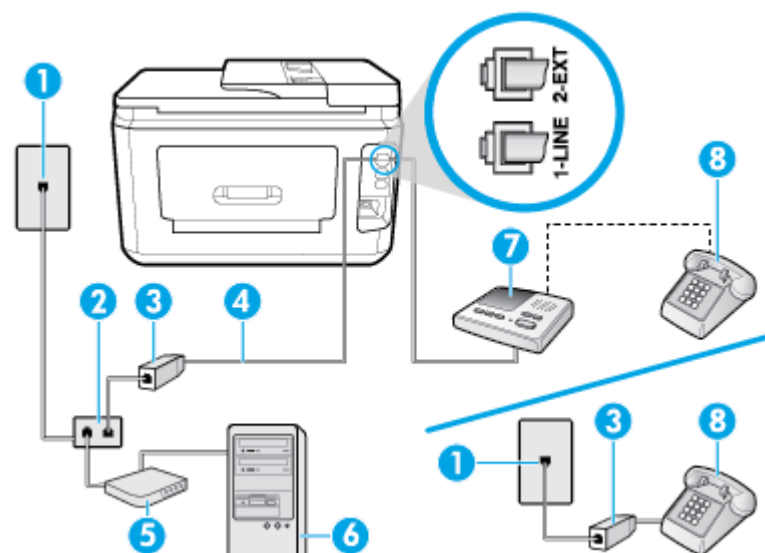
 **OPOMBA:** Če ne izklopite nastavitve programske opreme modema za samodejno sprejemanje faksov, tiskalnik ne bo mogel sprejemati faksov.

7. Vklopite nastavitvev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
8. Odzivnik nastavite tako, da se bo odzval pri majhnem številu zvonjenj.
9. Spremenite nastavitvev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** na največje število zvonjenj, ki jih izdelek podpira. (Največje število zvonjenj je odvisno od države/regije.)
10. Zaženite preskus faksa.

Ko telefon zazvoni, se bo odzivnik odzval po številu zvonjenj, ki ste ga nastavili, in nato predvajal posneti pozdrav. Tiskalnik medtem nadzoruje klic in čaka na tone faksa. Če tiskalnik zazna znak centrale za faks, odda zvok za sprejem faksa in faks sprejme; če tonov faksa ni, tiskalnik preneha nadzorovati linijo in odzivnik lahko posname glasovno sporočilo.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.


### Govorna/faks linija v skupni rabi z modemom DSL/ADSL in odzivnikom



1 Stenska telefonska vtičnica.

2 Vzporedni razdelilnik.

3	Filter DSL/ADSL.
4	Telefonski kabel, priključen v vrata 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Računalnik.
7	Odzivnik.
8	Telefon (izbirno).


 **OPOMBA:** Kupiti boste morali vzporedni razdelilnik. Vzporedni razdelilnik ima ena vrata RJ-11 spredaj in dvojna vrata RJ-11 zadaj. Ne uporabljajte dvolinijskega telefonskega razdelilnika, zaporednega razdelilnika ali vzporednega razdelilnika, ki ima spredaj dvojna vrata RJ-11, zadaj pa vtič.

**Slika 5-14** Primer vzporednega razdelilnika



### Nastavitev tiskalnika z računalniškim modemom DSL/ADSL


1. Ponudnik storitev DSL/ADSL naj vam priskrbi filter DSL/ADSL.

 **OPOMBA:** Telefone v drugih prostorih hiše/pisarne, ki imajo isto telefonsko številko v skupni rabi s storitvijo DSL/ADSL, morate priključiti na dodatne filtre DSL/ADSL, da se izognete šumom pri glasovnih klicih.

2. En konec telefonskega kabla priključite v filter DSL/ADSL, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

3. Povežite filter DSL/ADSL z razdelilnikom.
4. Odzivnik odklopite iz stenske telefonske vtičnice in ga povežite z vrati z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Če odzivnika ne povežete neposredno s tiskalnikom, se lahko na odzivnik posnamejo toni faksa z oddajnega faksa in s tiskalnikom verjetno ne boste mogli prejemati faksov.

5. Povežite modem DSL z vzporednim razdelilnikom.
6. Vzporedni razdelilnik priključite v stensko vtičnico.
7. Odzivnik nastavite tako, da se bo odzval pri majhnem številu zvonjenj.
8. V tiskalniku spremenite nastavev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** na največje število zvonjenj, ki ga tiskalnik še podpira.

 **OPOMBA:** Največje število zvonjenj je odvisno od države/regije.

9. Zaženite preskus faksa.

Ko telefon zazvoni, se bo odzivnik odzval po številu zvonjenj, ki ste jih nastavili, nato pa bo predvajal posneti pozdrav. Tiskalnik medtem nadzoruje klic in čaka na tone faksa. Če tiskalnik zazna znak centrale za faks, odda

zvok za sprejem faksa in faks sprejme; če tonov faksa ni, tiskalnik preneha nadzorovati linijo in odzivnik lahko posname glasovno sporočilo.

Če uporabljate isto telefonsko linijo za telefon ter faks in imate računalniški modem DSL, sledite tem navodilom za nastavitve faksa.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.

## Primer K: Govorna/faks linija v skupni rabi z računalniškim klicnim modemom in glasovno pošto

Če govorne in faks klice sprejemate na isti telefonski številki in na isti telefonski liniji uporabljate tudi računalniški modem za klicno povezavo ter imate pri telefonskem podjetju vključeno storitev glasovne pošte, nastavite tiskalnik tako, kot je opisano v tem odstavku.

**OPOMBA:** Faksov ne morete sprejemati samodejno, če je storitev glasovne pošte aktivirana na isti telefonski številki, kot jo uporabljate za faks klice. Fakse morate sprejemati ročno; to pomeni, da morate na dohodne klice faksov odgovoriti osebno. Če želite samodejno sprejemati fakse, se obrnite na telefonsko podjetje, da vam vključijo storitev razločnega zvonjenja, ali pa si priskrbite ločeno telefonsko linijo za faksiranje.

Ker je računalniški modem priključen na isto telefonsko linijo kot tiskalnik, ga ne morete uporabljati istočasno s tiskalnikom. Tiskalnika na primer ne morete uporabiti za pošiljanje faksov, če za dostop do interneta in pošiljanje e-pošte uporabljate računalniški modem za povezavo na klic.

Tiskalnik lahko z računalnikom nastavite na dva načina, odvisno od števila vrat za telefon računalnika. Pred začetkom preverite, ali ima računalnik ena ali dvojna vrata za telefon.

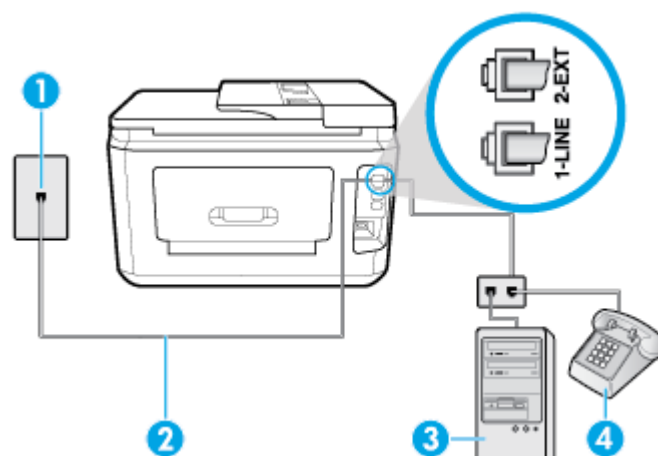
- Če ima računalnik samo ena telefonska vrata, boste morali kupiti vzporedni razdelilnik (imenovan tudi spojnik), prikazan na sliki. (Vzporedni razdelilnik ima ena vrata RJ-11 spredaj in dvojna vrata RJ-11 zadaj. Ne uporabljajte dvolinijskega telefonskega razdelilnika, zaporednega razdelilnika ali vzporednega razdelilnika, ki ima spredaj dvojna vrata RJ-11, zadaj pa vtič.)

**Slika 5-15** Primer vzporednega razdelilnika



- Če ima računalnik dvojna vrata za telefon, namestite tiskalnik tako, kot je prikazano na sliki.

**Slika 5-16** Zadnja stran tiskalnika



1

Stenska telefonska vtičnica.



2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika. Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.
3	Računalnik z modemom.
4	Telefon.

### Nastavitev tiskalnika na isto telefonsko linijo kot računalnik z dvojimi telefonskimi vrati

1. Iz vrat izvlecite beli vtikač z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
2. Poiščite telefonski kabel, ki je priključen v hrbtno stran računalnika (računalniški klicni modem) in telefonsko zidno vtičnico. Kabel izvlecite iz telefonske zidne vtičnice in ga vključite v vrata z oznako 2-EXT na hrbtni strani tiskalnika.
3. Telefon povežite z vrati »OUT« na računalniškem modemu za povezavo na klic.
4. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.



**OPOMBA:** Telefonski kabel boste morda morali priključiti v prilagojevalnik za državo/regijo.

5. Če je programska oprema modema nastavljena na samodejno sprejemanje faksov v računalnik, to nastavitev izklopite.



**OPOMBA:** Če ne izklopite nastavitve programske opreme modema za samodejno sprejemanje faksov, tiskalnik ne bo mogel sprejemati faksov.

6. Izklopite nastavitev **Auto Answer (Samodejni odgovor)**.
7. Zaženite preskus faksa.

Na dohodne faks klice morate odgovoriti osebno, sicer tiskalnik ne more sprejemati faksov.

Če naletite na težave pri nastavljanju tiskalnika in izbirne opreme, se za pomoč obrnite na lokalnega ponudnika storitev ali prodajalca.


### Preskus nastavitve faksa

Naredite lahko preskus nastavitve faksa, da preverite stanje tiskalnika in se prepričate, ali je za pošiljanje faksov pravilno nastavljen. Preskus izvedite po končani nastavitvi tiskalnika za pošiljanje faksov. S preskusom:

- preverite strojno opremo faksa,
- preverite, ali je tiskalnik povezan s pravim telefonskim kablom,
- preverite, ali je telefonski kabel priključen na prava vrata,
- preveri znak centrale,
- preverite aktivno telefonsko linijo,
- preverite stanje povezave telefonske linije.

Tiskalnik natisne poročilo z rezultati preskusa. Če je preizkus neuspešen, v poročilu poiščite informacije za odpravo težav in ponovite preizkus.

## Preizkušanje nastavitve faksa z nadzorne plošče tiskalnika

1. Tiskalnik za pošiljanje faksov nastavite v skladu z navodili za domačo ali pisarniško nastavitvev.
2. Pred začetkom preizkusa preverite, ali so nameščene kartuše s črnilom in ali je na vhodni pladenj naložen papir polne velikosti.
3. Na vrhu zaslona se dotaknite zavihka ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**)
4. Dotaknite se **Fax Setup (Nastavitev faksa)**.
5. Dotaknite se možnosti **Tools (Orodja)**, nato pa še **Run Fax Test** (Zaženi preskus faksa).  
Tiskalnik na zaslonu prikaže stanje preizkusa in natisne poročilo.
6. Preglejte poročilo.
  - Če je preizkus uspešen in imate še vedno težave s faksiranjem, preglejte nastavitve faksa, navedene v poročilu, da preverite, ali so nastavitve pravilne. Prazna ali nepravilna nastavitve faksa lahko povzroči težave pri faksiranju.
  - Če preskus ni uspel, v poročilu poiščite več informacij za odpravo najdenih težav.

## 6 Spletne storitve

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Kaj so spletne storitve?](#)
- [Nastavitev spletnih storitev](#)
- [Uporaba spletnih storitev](#)
- [Odstranitev spletnih storitev](#)

### Kaj so spletne storitve?

Tiskalnik ponuja inovativne spletne rešitve, ki omogočajo hiter dostop do interneta, pridobivanje dokumentov ter hitrejša in preprostejša tiskanje dokumentov, ne da bi morali pri tem uporabiti računalnik.



**OPOMBA:** Če želite uporabljati te spletne funkcije, mora tiskalnik imeti vzpostavljeno povezavo z internetom (prek kabla Ethernet ali brezžične povezave). Teh spletnih funkcij ne morete uporabljati, če je tiskalnik povezan s kablom USB.

#### HP ePrint

- **HP ePrint** je brezplačna HP-jeva storitev, ki omogoča tiskanje z vašega tiskalnika, ki podpira storitev HP ePrint, kadar koli in s katere koli lokacije. To je tako preprosto kot pošiljanje elektronske pošte na elektronski naslov, dodeljen vašemu tiskalniku, če v tiskalniku omogočite spletne storitve. Pri tem niso potrebni posebni gonilniki ali programska oprema. Kot lahko od koder koli pošiljate elektronsko pošto, lahko s tehnologijo **HP ePrint** tudi tiskate od koder koli.



**OPOMBA:** Za račun se lahko registrirate na spletnem mestu [HP Connected](#) (morda ni na voljo v vseh državah/regijah) in se prijavite, da konfigurirate nastavitve za ePrint.

Ko ste se registrirali za račun na [HP Connected](#) (morda ni na voljo v vseh državah/regijah), se lahko vanj vpišete in si ogledate stanje opravila **HP ePrint**, upravljate čakalno vrsto tiskalnika **HP ePrint**, nadzorujete, kdo lahko tiska z elektronskega naslova **HP ePrint** vašega tiskalnika, in poiščete pomoč za **HP ePrint**.

#### Aplikacije za tiskanje


- Aplikacije za tiskanje omogočajo digitalno optično branje in shranjevanje dokumentov v spletu, dostopanje do vsebine in njeno skupno rabo ter še veliko več.

### Nastavitev spletnih storitev


Pred nastavitvijo spletne storitve, mora biti tiskalnik povezan z internetom prek ethernetne ali brezžične povezave.

Za nastavitve spletnih storitev uporabite enega od naslednjih načinov:

## Nastavitev spletnih storitev na nadzorni plošči tiskalnika

1. Na vrhu zaslona se dotaknite zavihka ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**)
2. Dotaknite se **Nastavitev spletnih storitev**.
3. Dotaknite se **Sprejmi**, če želite sprejeti pogoje uporabe spletnih storitev in omogočiti spletne storitve.
4. Na zaslonu, ki se prikaže, se dotaknite **OK (V redu)**, da omogočite, da tiskalnik samodejno preverja, ali so na voljo posodobitve.

---

 **OPOMBA:** Če morate vnesti nastavitve proxy in če jih vaše omrežje uporablja, upoštevajte navodila na zaslonu za nastavitev strežnika proxy. Če nimate informacij o strežniku proxy, se obrnite na skrbnika omrežja ali osebo, ki je nastavila omrežje.


---


5. Če se prikaže zaslon **Printer Update Options** (Možnosti posodobitve tiskalnika), izberite eno od možnosti.
6. Ko je tiskalnik povezan s strežnikom, lahko natisne stran z informacijami. Sledite navodilom na strani z informacijami in dokončajte namestitve.

## Nastavitev spletnih storitev z vdelanim spletnim strežnikom

1. Odprite vdelani spletni strežnik. Za več informacij glejte [Vdelani spletni strežnik](#).
2. Kliknite kartico **Web Services (Spletne storitve)**.
3. V razdelku **Web Services Settings (Nastavitve Spletnih storitev)** kliknite **Setup (Nastavitev)**, nato kliknite **Continue** (Nadaljaj) in upoštevajte navodila na zaslonu, da sprejmete pogoje uporabe.
4. Po potrebi izberite, ali dovolite, da tiskalnik poišče in namesti posodobitve tiskalnika.

---

 **OPOMBA:** Ko so na voljo posodobitve, se samodejno prenesejo in namestijo, tiskalnik pa se znova zažene.

 **OPOMBA:** Če morate vnesti nastavitve proxy in če jih vaše omrežje uporablja, upoštevajte navodila na zaslonu za nastavitev strežnika proxy. Če nimate informacij o strežniku proxy, se obrnite na skrbnika omrežja ali osebo, ki je nastavila omrežje.


---


5. Ko je tiskalnik povezan s strežnikom, lahko natisne stran z informacijami. Sledite navodilom na strani z informacijami in dokončajte namestitve.

## Nastavitev spletnih storitev s programsko opremo za tiskalnik HP(Windows)

1. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
2. V oknu, ki se prikaže, dvokliknite **Print, Scan & Fax** (Tiskanje, skeniranje in faksiranje), nato pa pod možnostjo Print (Tiskanje) izberite **Printer Home Page (EWS)** (Domača stran tiskalnika (EWS)). Odpre se začetna stran tiskalnika (vdelani spletni strežnik).
3. Kliknite kartico **Web Services (Spletne storitve)**.
4. V razdelku **Web Services Settings (Nastavitve Spletnih storitev)** kliknite **Setup (Nastavitev)**, nato kliknite **Continue** (Nadaljaj) in upoštevajte navodila na zaslonu, da sprejmete pogoje uporabe.
5. Po potrebi izberite, ali dovolite, da tiskalnik poišče in namesti posodobitve tiskalnika.

---

 **OPOMBA:** Ko so na voljo posodobitve, se samodejno prenesejo in namestijo, tiskalnik pa se znova zažene.

 **OPOMBA:** Če morate vnesti nastavitve proxy in če jih vaše omrežje uporablja, upoštevajte navodila na zaslonu za nastavitve strežnika proxy. Če nimate teh informacij, se obrnite na skrbnika omrežja ali osebo, ki je nastavila omrežje.

---

6. Ko je tiskalnik povezan s strežnikom, lahko natisne stran z informacijami. Sledite navodilom na strani z informacijami in dokončajte namestitve.

## Uporaba spletnih storitev


V naslednjem razdelku sta opisana uporaba in konfiguriranje spletnih storitev.

- [HP ePrint](#)
- [Aplikacije za tiskanje](#)

### HP ePrint

Če želite uporabiti funkcijo **HP ePrint**, naredite naslednje:


- Računalnik ali mobilno napravo morate imeti dostop do interneta in elektronske pošte
- V tiskalniku omogočite spletne storitve. Za več informacij glejte [Nastavitve spletnih storitev](#).

 **NASVET:** Za več informacij o upravljanju in konfiguriranju nastavitve **HP ePrint** ter informacije o najnovejših funkcijah obiščite [HP Connected](#) (to spletno mesto morda ni na voljo v vseh državah/regijah).

---


#### Tiskanje dokumentov s funkcijo HP ePrint

1. Na računalniku ali mobilni napravi odprite aplikacijo za elektronsko pošto.
2. Ustvarite novo e-poštno sporočilo in pripnite datoteko, ki jo želite natisniti.
3. V polje »To« (Za) vnesite elektronski naslov funkcije **HP ePrint**, nato pa izberite možnost za pošiljanje elektronskega sporočila.



 **OPOMBA:** V polji »To« (Za) ali »Cc« (Kp) ne vnašajte dodatnih e-poštnih naslovov. Če obstaja več e-poštnih naslovov, strežnik **HP ePrint** ne sprejme tiskalnih poslov.


---

#### Iskanje elektronskega naslova funkcije HP ePrint

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**HP ePrint**).
2. Dotaknite se **Print Info** (Informacije o tiskanju). Tiskalnik natisne stran s podatki, ki vsebuje kodo tiskalnika in navodila za prilagajanje e-poštnega naslova.

#### Izklop funkcije HP ePrint

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (**HP ePrint**), nato pa se dotaknite  (**Web Services Settings** (Nastavitve spletnih storitev)).
2. Dotaknite se **HP ePrint**, nato pa še **Off** (Izklop).

 **OPOMBA:** Če želite odstraniti vse spletne storitve, glejte [Odstranitev spletnih storitev](#).

---

## Aplikacije za tiskanje

Aplikacije za tiskanje omogočajo digitalno optično branje in shranjevanje dokumentov v spletu, dostopanje do vsebine in njeno skupno rabo ter še veliko več.

### Uporaba aplikacij za tiskanje

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite **Aplikacije**.
2. Dotaknite se aplikacije za tiskanje, ki jo želite uporabiti.

---



#### **NASVET:**

- Če želite izvedeti več o aplikacijah za tiskanje in dodati, konfigurirati ali odstraniti tiskalne aplikacije, pojdite na spletno mesto HP Connected ([www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)). To spletno mesto morda ni na voljo v vseh državah/regijah.
  - Aplikacije za tiskanje lahko izklopite tudi v vdelanem spletnem strežniku. V ta namen odprite vdelani spletni strežnik (glejte [Vdelani spletni strežnik](#)), kliknite zavihek **Web Services** (Spletne storitve), nato pa izklopite nastavitve. Če želite, lahko tudi kliknete zavihek **Settings** (Nastavitve) in izberete zeleno možnost na strani **Administrator Settings** (Nastavitve skrbnika).
- 

## Odstranitev spletnih storitev

Sledite naslednjim navodilom, da odstranite spletne storitve.

### Odstranitev spletnih storitev z nadzorno ploščo tiskalnika


1. Na vrhu zaslona se dotaknite zavihka ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (**HP ePrint**), nato pa se dotaknite  (**Web Services Settings** (Nastavitve spletnih storitev)).
2. Kliknite **Odstrani spletne storitve**.

### Odstranitev spletnih storitev z vdelanim spletnim strežnikom

1. Odprite vdelani spletni strežnik. Več informacij najdete v poglavju [Vdelani spletni strežnik](#).
2. Kliknite zavihek **Web Services** (Spletne storitve) in v razdelku **Web Services Settings** (Nastavitve spletnih storitev) kliknite **Remove Web Services** (Odstrani spletne storitve).
3. Kliknite **Remove Web Services** (Odstrani spletne storitve).
4. Kliknite **Yes** (Da), da odstranite Spletne storitve iz tiskalnika.

# 7 Delo s tiskalnimi kartužami

Za zagotavljanje najboljše kakovosti tiskanja boste morali izvesti nekaj enostavnih postopkov vzdrževanja.


 **NASVET:** Če pri kopiranju dokumentov naletite na težave, glejte [Težave s tiskanjem](#).


Ta razdelek vsebuje naslednje teme:


- [Informacije o kartužah in tiskalnih glavah](#)
- [Preverjanje ocenjene ravni črnila](#)
- [Zamenjava kartuž](#)
- [Naročanje kartuž](#)
- [Shranjevanje tiskalnih potrebščin](#)
- [Shranjevanje podatkov o anonimni uporabi](#)
- [Podatki o garanciji za kartužo](#)


## Informacije o kartužah in tiskalnih glavah

Naslednji nasveti vam lahko pomagajo pri vzdrževanju HP-jevih tiskalnih kartuž in zagotavljanju kakovosti tiska.

- Navodila v tem priročniku so namenjena za zamenjavo kartuž in ne za prvo namestitvev.
- Dokler kartuž ne potrebujete, jih hranite v zaprti embalaži.
- Prepričajte se, da ste pravilno izklopili tiskalnik. Za več informacij glejte [Izklop tiskalnika](#).
- Kartuše hranite pri sobni temperaturi (15 do 35° C ali 59 do 95° F).
- Tiskalnih glav ne čistite po nepotrebem. S tem se porabi črnilo in skrajša življenjska doba kartuž.
- S kartužami ravnajte previdno. Če vam med namestitvijo padejo iz rok, če jih stresate ali z njimi grobo ravnate, lahko to povzročičasne težave pri tiskanju.
- Če boste tiskalnik prevažali, upoštevajte naslednje korake, da bi preprečili iztekanje črnila iz tiskalnika ali poškodbe tiskalnika:
  - Tiskalnik izklopite tako, da pritisnete  (gumb Napajanje). Preden izklopite tiskalnik, počakajte, da potihnejo vsi zvoki premikanja elementov v notranjosti tiskalnika.
  - Poskrbite, da bodo kartuše v napravi ostale nameščene.
  - Tiskalnik prenašajte v navpičnem položaju; ne postavljajte ga na stran, hrbet, sprednji ali zgornji del.

 **POZOR:** HP priporoča, da kolikor hitro je mogoče zamenjate vse manjkajoče kartuše in se tako izognete težavam s kakovostjo tiskanja ter morebitni dodatni porabi črnila ali poškodbi sistema zagotavljanja črnila. Tiskalnika nikoli ne izklopite, če kartuše niso nameščene.

 **OPOMBA:** Ta tiskalnik ni namenjen za uporabo sistemov z neprekinjenim dovajanjem črnila. Če želite nadaljevati s tiskanjem, odstranite sistem za neprekinjeno dovajanje črnila in namestite HP-jeve originalne (ali združljive) kartuše.

 **OPOMBA:** Ta tiskalnik je oblikovan tako, da uporabljate kartuše s črnilom, dokler se ne izpraznijo. Če kartuše napolnite, preden se izpraznijo, se lahko zgodi, da tiskalnik ne bo deloval. V tem primeru za nadaljevanje s tiskanjem vstavite novo kartušo (HP-jevo originalno ali združljivo).

---


## Sorodne teme


- [Preverjanje ocenjene ravni črnila](#)


# Preverjanje ocenjene ravni črnila


Oceno ravni črnila lahko preverite s programsko opremo za tiskalnik ali na nadzorni plošči tiskalnika.

## Preverjanje ocene ravni črnila z nadzorne plošče tiskalnika

- ▲ Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Ink** (Črnilo)), da preverite ocenjene ravni črnila.


 **OPOMBA:** Opozorila in indikatorji ravni črnila so le ocena, da lažje načrtujete nakup novih kartuš. Ko opazite opozorilo, da primanjkuje črnila, kupite nadomestno kartušo, da preprečite morebitne zakasnitve pri tiskanju. Kartuš vam ni treba zamenjati, dokler vas k temu ne pozove tiskalnik.

 **OPOMBA:** Če ste namestili ponovno napolnjeno ali obnovljeno tiskalno kartušo ali kartušo, ki jo je uporabljal drug tiskalnik, indikator ravni črnila morda ne bo natančen ali pa ne bo na voljo.

 **OPOMBA:** Črnilo v kartušah se pri tiskanju uporablja na različne načine, med drugim se uporablja v postopku inicializacije, pri katerem se tiskalnik in kartuše pripravijo za tiskanje, ter med servisiranjem tiskalne glave, kar zagotavlja, da so brizgalne šobe čiste in da je črnilo tekoče. Poleg tega v kartuši ostane nekaj črnila, potem ko je porabljena. Več informacij najdete v poglavju [www.hp.com/go/inkusage](http://www.hp.com/go/inkusage).

---


# Zamenjava kartuš

 **OPOMBA:** Za informacije o recikliranju črnilnih potrebščin glejte [Program recikliranja potrebščin za brizgalne tiskalnike HP](#).

Če še nimate nadomestnih kartuš za tiskalnik, glejte [Naročanje kartuš](#).

 **OPOMBA:** Trenutno so nekateri deli HP-jeve spletne strani na voljo le v angleškem jeziku.

 **OPOMBA:** Nekatero kartuše s črnilom niso na voljo v vseh državah ali regijah.

 **POZOR:** HP priporoča, da kolikor hitro je mogoče zamenjate vse manjkajoče kartuše in se tako izognete težavam s kakovostjo tiskanja ter morebitni dodatni porabi črnila ali poškodbi sistema zagotavljanja črnila. Tiskalnika nikoli ne izklopite, če kartuše niso nameščene.

---

## Menjava kartuš

1. Prepričajte se, da je tiskalnik vklopljen.

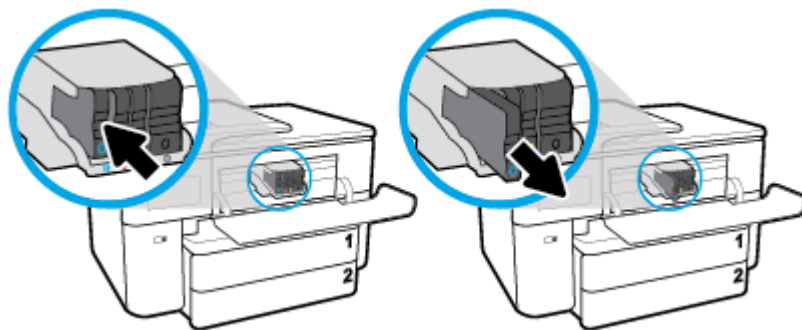


2. Odprite vratca za dostop do kartuš.

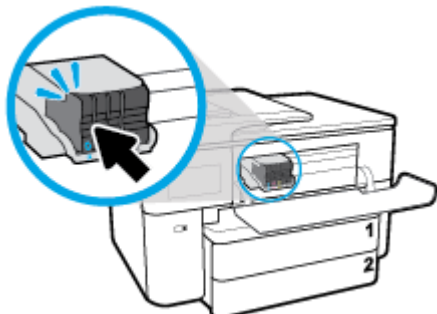
 **OPOMBA:** Preden nadaljujete, počakajte, da se nosilec kartuše neha premikati.



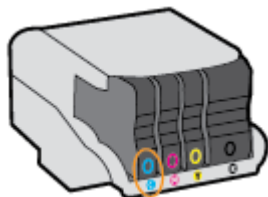
3. Pritisnite sprednji del kartuše, da se sprostí, nato pa jo odstranite iz reže.



4. Novo kartušo vzemite iz embalaže.
5. Pomagajte si z barvnimi črkami in potisnite kartušo v prazno režo, da se trdno namesti.



Pazite, da se barvne črke na kartuši ujemajo s tistimi na reži.



6. Ponovite korake od 3 do 5 za vsako kartušo, ki jo menjate.
7. Zaprite vratca za dostop do kartuš.

## Naročanje kartuš

Če želite naročiti kartuše, pojdite na [www.hp.com](http://www.hp.com). (Za zdaj so nekateri deli HP-jevega spletnega mesta na voljo samo v angleščini). Naročanje kartuš prek interneta ni na voljo v vseh državah/regijah. Kljub temu pa so za številne države na voljo številke za naročanje po telefonu, naslovi lokalnih trgovin in možnost tiskanja nakupovalnega seznama. Poleg tega lahko obiščete stran [www.hp.com/buy/supplies](http://www.hp.com/buy/supplies), na kateri boste našli informacije o nakupu HP-jevih izdelkov v svoji državi.

Uporabite samo nadomestne kartuše, ki imajo isto številko kot kartuša, ki jo zamenjujete. Številko kartuše najdete na naslednjih mestih:

- V vgrajenem spletnem strežniku kliknite zavihek **Tools (Orodja)**, nato pa pod možnostjo **Product Information** (Informacije o izdelku) kliknite **Cartridge Level Gauge** (Merilec ravni kartuše). Za dodatne informacije glejte [Vdelani spletni strežnik](#).
- V poročilu o stanju tiskalnika (glejte [Razumevanje poročil tiskalnika](#)).
- Na nalepki kartuše s črnilom, ki jo želite zamenjati.
- Na nalepki v tiskalniku. Odprite vratca za dostop do kartuše in poiščite nalepko.



**OPOMBA:** Namestitvene kartuše s črnilom, ki je priložena tiskalniku, ni mogoče kupiti posebej.

## Shranjevanje tiskalnih potrebščin

Kartuše so lahko v tiskalniku dlje časa. Da pa bi zagotovili najboljše stanje kartuš, tiskalnik pravilno izklopite, ko ni v uporabi.

Za več informacij glejte [Izklop tiskalnika](#).

## Shranjevanje podatkov o anonimni uporabi

HP-jeve kartuše, ki se uporabljajo s tem tiskalnikom, vsebujejo pomnilniški čip, ki pomaga pri uporabi tiskalnika. Poleg tega pa ta pomnilniški čip shrani omejen nabor anonimnih podatkov o uporabi tiskalnika, med katerimi so lahko tudi naslednji podatki: število strani, natisnjenih s kartušo, obseg strani, hitrost tiskanja in uporabljeni načini tiskanja.


Ti podatki omogočajo HP-ju oblikovati prihodnje tiskalnike, ki bodo ustrezali tiskalnim potrebam naših strank. Podatki, ki so zbrani v pomnilniškem čipu kartuše, ne vsebujejo podatkov, ki bi lahko omogočili identifikacijo stranke ali uporabnika kartuše ali tiskalnika.


HP zbere majhen vzorec pomnilniških čipov iz kartuše, ki so vrnjeni HP-jevemu programu za brezplačno vračilo in reciklažo (HP Planet Partners: [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle)). Pomnilniški čipi iz tega vzorca so prebrani in analizirani, da bi lahko izboljšali prihodnje HP-jeve tiskalnike. HP-jevi partnerji, ki pomagajo pri recikliranju te kartuše, imajo morda prav tako dostop do teh podatkov.


Katere koli tretje osebe, ki imajo kartušo v svoji lasti, imajo morda dostop do anonimnih podatkov v pomnilniškem čipu. Če ne dovolite dostopa do teh podatkov, lahko nastavite čip na nedelujoč način. Toda ko to storite, kartuše ne morete več uporabljati v HP-jevem tiskalniku.

Če ste zaskrbljeni zaradi posredovanja teh anonimnih podatkov, lahko onemogočite dostop do njih, tako da izklopite možnost pomnilniškega čipa za zbiranje podatkov o uporabi tiskalnika.

## Za onemogočitev funkcije za podatke o uporabi

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Preferences (Lastne nastavitve)**, nato pa se dotaknite možnosti **Store Anonymous Usage Information** (Shrani anonimne podatke o uporabi), da jo izklopite.

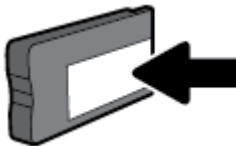
 **OPOMBA:** Če želite omogočiti funkcijo za podatke o uporabi, obnovite tovarniško privzete nastavitve. Za dodatne informacije o obnovitvi privzetih vrednosti glejte [Obnovitev izvirnih tovarniških privzetih vrednosti in nastavitve](#).

 **OPOMBA:** Če izklopite možnost pomnilniškega čipa za zbiranje podatkov o uporabi tiskalnika, lahko še naprej uporabljate kartušo v HP-jevem tiskalniku.

## Podatki o garanciji za kartušo

HP-jeva garancija za kartušo velja, če kartušo uporabljate v tiskalni napravi HP, za katero je namenjena. Garancija ne velja za HP-jeve kartuše s črnilom, ki so bile napolnjene, predelane, obnovljene, nepravilno uporabljene ali spremenjene.

V garancijskem obdobju garancija velja, dokler HP-jevega črnila ne zmanjka in se garancijska doba ne izteče. Datum izteka garancijske dobe je v obliki LLLL/MM in ga najdete na kartuši, kot je prikazano:



Za kopijo HP-jeve izjave o omejeni garanciji si oglejte natisnjeno dokumentacijo, ki je bila priložena izdelku.

## 8 Nastavitev omrežja

Dodatne nastavitve so na voljo na domači strani tiskalnika (v vdelanem spletnem strežniku). Za več informacij glejte [Vdelani spletni strežnik](#).

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Nastavitev tiskalnika za brezžično komunikacijo](#)
- [Spreminjanje omrežnih nastavitev](#)
- [Uporaba funkcije Wi-Fi Direct](#)

### Nastavitev tiskalnika za brezžično komunikacijo

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Preden začnete](#)
- [Nastavitev tiskalnika v brezžičnem omrežju](#)
- [Povezava tiskalnika z aplikacijo HP Smart](#)
- [Spreminjanje vrste povezave](#)
- [Preskus brezžične povezave](#)
- [Vključite ali izklopite brezžično funkcijo tiskalnika](#)


 **OPOMBA:** Če pri povezovanju tiskalnika naletite na težave, glejte [Težave z omrežjem in povezavo](#).

 **NASVET:** Če želite več informacij o nastavitvi in uporabi brezžične povezave v tiskalniku, obiščite HP-jev center za brezžično tiskanje ( [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting) ).

### Predn začnete

Predn začnete z nastavitvijo tiskalnika za brezžične komunikacije, poskrbite za naslednje:

- Tiskalnik ni povezan v omrežje z ethernetnim kablom.
- Brezžično omrežje je nastavljeno in deluje brez napak.
- Tiskalnik in računalniki, ki uporabljajo tiskalnik, morajo biti v istem omrežju (podomrežju).

 **OPOMBA:** Med povezovanjem tiskalnika boste morda pozvani, da vnesete ime brezžičnega omrežja (SSID) in geslo.

- Ime brezžičnega omrežja je ime vašega brezžičnega omrežja.
- Geslo za brezžično omrežje preprečuje, da bi se v vaše brezžično omrežje povezale osebe, ki jim niste dali dovoljenja. Glede na zahtevano stopnjo varnosti lahko vaše brezžično omrežje uporablja geslo WPA ali ključ WEP.



Če po nastavitvi brezžičnega omrežja niste spremenili imena omrežja ali varnostnega gesla, ju včasih lahko najdete na zadnji strani ali na stranskem delu brezžičnega usmerjevalnika.

Če ne najdete imena omrežja ali varnostnega gesla ali se teh podatkov ne spomnite, glejte dokumentacijo, priloženo računalniku ali brezžičnemu usmerjevalniku. Če še vedno ne najdete teh podatkov, se obrnite na omrežnega skrbnika ali osebo, ki je nastavila brezžično omrežje.

## Nastavitev tiskalnika v brezžičnem omrežju

S čarovnikom za namestitev brezžičnega omrežja ali z možnostjo Wi-Fi Protected Setup na nadzorni plošči tiskalnika nastavite brezžične komunikacije.

 **OPOMBA:** Preden nadaljujete, preglejte seznam v razdelku [Preden začnete](#).

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Brezžično).
2. Dotaknite se  ( **Settings (Nastavitve)** ).
3. Dotaknite se **Wireless Settings** (Nastavitve brezžične povezave).
4. Dotaknite se **Wireless Setup Wizard** (Čarovnik za namestitev brezžične povezave) ali **Wi-Fi Protected Setup** (Zaščitena namestitev Wi-Fi).
5. Sledite navodilom na zaslonu za dokončanje nastavitve.

Če tiskalnik uporabljate z drugo vrsto povezave, na primer s povezavo USB, upoštevajte navodila v razdelku [Spreminjanje vrste povezave](#), da tiskalnik nastavite v brezžičnem omrežju.

## Povezava tiskalnika z aplikacijo HP Smart

### Namestitev z aplikacijo HP Smart

Aplikacijo HP Smart lahko uporabite za namestitev tiskalnika v brezžičnem omrežju. Aplikacija HP Smart je podprta v napravah iOS, Android in Windows. Za informacije o tej aplikaciji glejte temo [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#).

1. Če uporabljate mobilno napravo s sistemom iOS ali Android, se prepričajte, da je vklopljen Bluetooth. (Aplikacija HP Smart s pomočjo vmesnika Bluetooth zagotovi hitrejši in preprostejši postopek namestitve v mobilnih napravah s sistemom iOS in Android.)

 **OPOMBA:** Aplikacija HP Smart uporablja Bluetooth samo za namestitev tiskalnika. Tiskanje z vmesnikom Bluetooth ni podprto.

2. Odprite aplikacijo HP Smart.
3. **Windows:** na začetnem zaslonu kliknite ali tapnite **Setup a new printer** (Namestitev novega tiskalnika) in upoštevajte zaslonska navodila za dodajanje tiskalnika v omrežje.

**iOS/Android:** na začetnem zaslonu tapnite ikono znaka plus, nato pa tapnite **Add Printer** (Dodaj tiskalnik). Za dodajanje tiskalnika v omrežje upoštevajte zaslonska navodila.

## Spreminjanje vrste povezave

Po namestitvi programske opreme za tiskalnik HP in povezave tiskalnika z računalnikom ali omrežjem lahko s programsko opremo spremenite vrsto povezave (na primer povezavo USB zamenjate z brezžično povezavo).

 **OPOMBA:** Če priključite ethernetni kabel, izklopite brezžično funkcijo tiskalnika.

## Spreminjanje ethernetne povezave v brezžično povezavo (Windows)

1. Iz tiskalnika izključite ethernetni kabel.
2. Če želite vzpostaviti brezžično povezavo, zaženite čarovnika za nastavitve brezžične povezave. Za več informacij glejte [Nastavitve tiskalnika v brezžičnem omrežju](#).

## Preklop med povezavo USB in omrežno povezavo (Windows)

Preden nadaljujete, preglejte seznam v razdelku [Preden začnete](#).

1. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
2. Kliknite **Tools** (Orodja).
3. Kliknite **Namestitev naprave in programska oprema**.
4. Izberite **Convert a USB connected printer to wireless (Spreminjanje tiskalnika s povezavo USB v brezžično)**. Upoštevajte navodila na zaslonu.


## Spreminjanje iz povezave USB ali ethernetne povezave v brezžično povezavo (OS X in macOS)

1. Iz tiskalnika izključite vse kable USB ali ethernetne kable.
2. Tiskalnik obnovite v privzete nastavitve. Za več informacij glejte [Obnovitev izvornih tovarniških privzetih vrednosti in nastavitvev](#).
3. Najnovejšo različico programa HP Easy Start lahko prenesete s spletnega mesta [123.hp.com](http://123.hp.com).
4. Odprite program HP Easy Start in upoštevajte navodila na zaslonu za priključitev tiskalnika.

## Preklop s povezave USB na brezžično omrežje z aplikacijo HP Smart na računalniku z operacijskim sistemom Windows 10 (Windows)

1. Preden nadaljujete, preverite, ali računalnik in tiskalnik izpolnjujeta spodnje zahteve:
  - tiskalnik je trenutno povezan z računalnikom prek USB-ja;
  - računalnik je trenutno povezan z brezžičnim omrežjem.
2. Odprite aplikacijo HP Smart. Za dodatne informacije o tem, kako odpreti aplikacijo v računalniku z operacijskim sistemom Windows 10, glejte temo [Aplikacijo HP Smart uporabite za tiskanje, skeniranje in odpravljanje težav v napravi z operacijskim sistemom iOS, Android ali Windows 10](#).
3. Preverite, ali je tiskalnik izbran.

---

 **NASVET:** Če želite izbrati drug tiskalnik, kliknite ikono tiskalnika v opravilni vrstici na levi strani zaslona, nato pa izberite možnost **Izberite drug tiskalnik**, da prikažete vse razpoložljive tiskalnike.

---
4. Ko se na vrhu začetne strani aplikacije prikaže »Poenostavite tiskanje z brezžično povezavo tiskalnika«, kliknite **Več informacij**.



Več o tem, kako preklopiti povezavo USB na brezžično povezavo. [Če si želite ogledati več informacij o tem v spletu, kliknite tukaj](#). Trenutno to spletno mesto morda ni na voljo v vseh jezikih.

## Spreminjanje brezžične povezave v povezavo USB ali ethernetno povezavo (Windows)

- Kabel USB ali ethernetni kabel priključite v tiskalnik.



## Spreminjanje brezžične povezave v povezavo USB (OS X in macOS)

1. Odprite **System Preferences (Lastnosti sistema)**.
2. Kliknite **Tiskalniki in optični bralniki**.
3. V levem podoknu izberite svoj tiskalnik in kliknite znak »-« na dnu seznama. Enako naredite tudi za vnos faksa, če obstaja za trenutno povezavo.
4. Kabel USB priključite v računalnik in tiskalnik.
5. Kliknite + pod seznamom tiskalnikov na levi.
6. S seznama izberite nov tiskalnik USB.
7. Na pojavnem meniju **Use** (Uporabi) izberite ime svojega modela tiskalnika.
8. Kliknite **Add** (Dodaj).

## Preskus brezžične povezave

Natisnite poročilo o preskusu brezžične povezave in si oglejte informacije o brezžični povezavi tiskalnika. Poročilo o preskusu brezžične povezave podaja informacije o stanju tiskalnika, naslovu strojne opreme (MAC) in naslovu IP. Če pride do težave z brezžično povezavo ali če je ni bilo mogoče vzpostaviti, si lahko v poročilu preizkusa brezžične povezave ogledate diagnostične informacije. Če je tiskalnik povezan v omrežje, testno poročilo prikaže podrobnosti o nastavitvah omrežja.


Tiskanje poročila o preizkusu brezžičnega omrežja

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (gumb Brezžično), nato pa se dotaknite  (**Settings (Nastavitve)**).
2. Dotaknite se **Print Reports** (Natisni poročila).
3. Dotaknite se **Wireless Test Report** (Poročilo o preizkusu brezžičnega omrežja).



## Vklopite ali izklopite brezžično funkcijo tiskalnika

Če modra lučka za brezžično omrežje na nadzorni plošči tiskalnika sveti, so brezžične zmogljivosti tiskalnika vklopljene.


---

 **OPOMBA:** Če v tiskalnik priključite ethernetni kabel, se bo funkcijo brezžičnega omrežja samodejno izklopila, lučka brezžičnega omrežja pa ugasnila.

---

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (gumb Brezžično), nato pa se dotaknite  (**Settings (Nastavitve)**).
2. Dotaknite se **Wireless Settings** (Nastavitve brezžične povezave).
3. Dotaknite se preklopnega gumba zraven možnosti **Wireless** (Brezžična povezava), da jo vklopite ali izklopite.

---


 **OPOMBA:** Če tiskalnik še ni konfiguriran za vzpostavitev povezave z brezžičnim omrežjem, vklop funkcije brezžičnega vmesnika samodejno vklopi čarovnika za namestitev brezžičnega omrežja.

---

## Spreminjanje omrežnih nastavitev

Na nadzorni plošči tiskalnika lahko nastavite in upravljate brezžično povezavo tiskalnika in izvajate različna upravljalna opravila za omrežje. To vključuje prikaz in spreminjanje omrežnih nastavitev, obnavljanje privzetih omrežnih vrednosti ter vklop in izklop funkcije brezžičnega omrežja.




---

 **POZOR:** Omrežne nastavitve lahko spremenite, vendar uporabnikom brez naprednega znanja odsvetujemo spreminjanje nekaterih nastavitev (hitrost povezave, nastavitve IP, privzeti prehod in nastavitve požarnega zidu).

---


## Tiskanje omrežnih nastavitev

Naredite nekaj od naslednjega:

- Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo. Dotaknite se  (Brezžično) ali  (Ethernet), da prikažete zaslon s stanjem omrežja. Če želite natisniti konfiguracijsko stran omrežja, se dotaknite **Print Details** (Podrobnosti o tiskanju).
- Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (**Setup (Nastavitev)**), dotaknite se **Poročila**, nato pa se dotaknite **Network Configuration Page** (Konfiguracijska stran omrežja).


## Nastavitev hitrosti povezave


Spremenite lahko hitrost prenosa podatkov v omrežju. Privzeta nastavev je **Samodejno**.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (**Setup (Nastavitev)**), nato pa se dotaknite (**Network Setup** (Namestitvev omrežja)).
2. Dotaknite se **Ethernet Settings** (Ethernetne nastavitve).
3. Izberite **Advanced Settings** (Napredne nastavitve).
4. Dotaknite se **Fax Speed** (Hitrost faksa)..
5. Dotaknite se ustrezne možnosti, ki ustreza vaši strojni opremi omrežja.


## Spreminjanje nastavitev IP

Privzeta nastavev za nastavitve IP je **Automatic** (Samodejno), ki samodejno nastavi nastavitve IP. Če ste izkušen uporabnik in želite uporabljati različne nastavitve (naslov IP, masko podomrežja ali privzeti prehod), jih lahko spremenite ročno.

 **NASVET:** Preden nastavite ročni naslov IP, priporočamo, da tiskalnik pred tem povežete v omrežje s samodejnim načinom. Tako bo usmerjevalnik lahko konfiguriral tiskalnik z drugimi potrebnimi nastavitvami, npr. masko podomrežja, privzetim prehodom in naslovom DNS.

 **POZOR:** Bodite previdni, ko ročno dodeljujete naslov IP. Če med namestitvijo vnesete neveljaven naslov IP, vaših omrežnih komponent ne bo mogoče povezati s tiskalnikom.

---

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (**Setup (Nastavitev)**), nato pa se dotaknite (**Network Setup** (Namestitvev omrežja)).
2. Dotaknite se **Ethernet Settings** (Ethernetne nastavitve) ali **Wireless Settings** (Brezžične nastavitve).
3. Dotaknite se **Advanced Settings** (Napredne nastavitve).
4. Dotaknite se **IP Settings** (Nastavitve IP).
5. Prikaže se sporočilo, ki vas opozarja na to, da če spremenite naslov IP, s tem odstranite tiskalnik iz omrežja. Če želite nadaljevati, se dotaknite **OK (V redu)**.
6. Če želite ročno spremeniti nastavitve, se dotaknite možnosti **Manual (Static)** (Ročno (Statično)) in vnesite ustrezne informacije za naslednje nastavitve:



- **IP Address (Naslov IP)**
  - **Subnet Mask (Maska podomrežja)**
  - **Default Gateway (Privzeti prehod)**
  - **DNS Address (Naslov IP)**
7. Vnesite spremembe in se dotaknite možnosti **Done (Končano)**.
  8. Dotaknite se **OK (V redu)**.



## Uporaba funkcije Wi-Fi Direct

S funkcijo Wi-Fi Direct lahko iz računalnika, pametnega telefona, tabličnega računalnika ali druge naprave, ki omogoča brezžično povezavo, tiskate brezžično, pri tem pa vam ni treba vzpostaviti povezave z obstoječim brezžičnim omrežjem.


### Smernice za uporabo funkcije Wi-Fi Direct

- Zagotovite, da je v računalniku ali mobilni napravi nameščena potrebna programska oprema.
  - Če uporabljate računalnik, ne pozabite namestiti programske opreme za tiskalnik HP. Če v računalnik niste namestili HP-jeve programske opreme za tiskalnik, najprej vzpostavite povezavo s funkcijo Wi-Fi Direct, nato pa namestite programsko opremo tiskalnika. Ko programska oprema tiskalnika prikaže poziv za vrsto povezave, izberite **Wireless** (Brezžično).
  - Če uporabljate mobilno napravo, zagotovite, da ste namestili ustrezen program za tiskanje. Za dodatne informacije pojdite na spletno mesto mobilnega tiskanja HP na naslovu [www.hp.com/go/mobileprinting](http://www.hp.com/go/mobileprinting). Če lokalna različica tega spletnega mesta ni na voljo v vaši državi/regiji ali jeziku, boste lahko preusmerjeni na spletno mesto mobilnega tiskanja HP v drugi državi/regiji ali jeziku.
- Preverite, ali je funkcija Wi-Fi Direct za tiskalnik vklopljena.
- Isto povezavo Wi-Fi Direct lahko uporablja največ pet računalnikov in mobilnih naprav.
- Wi-Fi Direct lahko uporabite tudi, ko je tiskalnik priključen v računalnik s kablom USB ali v brezžično omrežje.
- Wi-Fi Direct ni mogoče uporabljati za vzpostavitev internetne povezave med računalnikom, mobilno napravo ali tiskalnikom.

### Vklop funkcije Wi-Fi Direct



1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Wi-Fi Direct).
2. Dotaknite se  (**Settings (Nastavitve)**).
3. Če je na zaslonu prikazano, da je funkcija Wi-Fi Direct nastavljena na **Off** (Izklop), se dotaknite **Wi-Fi Direct** in jo vklopite.

---

 **NASVET:** Funkcijo Wi-Fi Direct lahko vklopite tudi na vdelanem spletnem strežniku. Če želite informacije o uporabi vdelanega spletnega strežnika, glejte [Vdelani spletni strežnik](#).

---


## Spreminjanje načina povezave

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Wi-Fi Direct).
2. Dotaknite se  ( **Settings (Nastavitve)** ).
3. Dotaknite se **Connection Method** (Način povezave), nato pa izberite **Automatic** (Samodejno) ali **Manual** (Ročno).
  - Če ste na tiskalniku med nastavljanjem funkcije Wi-Fi Direct izbrali možnost **Automatic** (Samodejno), mobilna naprava samodejno vzpostavi povezavo s tiskalnikom.
  - Če ste na tiskalniku med nastavljanjem funkcije Wi-Fi Direct izbrali možnost **Manual** (Ročno), potrdite povezavo na zaslonu tiskalnika ali v mobilno napravo vnesite kodo PIN. Kodo PIN poda tiskalnik ob poskusu vzpostavitve povezave.

## Tiskanje iz brezžične mobilne naprave, ki podpira funkcijo Wi-Fi Direct

V mobilni napravi mora biti nameščena najnovejša različica vtičnika za storitev tiskanja HP.

---

 **OPOMBA:** Če mobilna naprava ne podpira brezžične povezave, ne boste mogli uporabljati funkcije Wi-Fi Direct.

---

1. Preverite, ali ste v tiskalniku vklopili funkcijo Wi-Fi Direct.
2. V mobilni napravi vklopite funkcijo Wi-Fi Direct. Če želite več informacij, si oglejte dokumentacijo, priloženo mobilni napravi.
3. V mobilni napravi izberite dokument v programu, ki je omogočen za tiskanje, nato pa izberite možnost za natis dokumenta.


Prikaže se seznam razpoložljivih tiskalnikov.
4. Na seznamu razpoložljivih tiskalnikov izberite ime Wi-Fi Direct, ki je prikazano kot **DIRECT-\*\*-HP OfficeJet Pro 7730** (pri tem sta \*\* unikatna znaka, ki določata vaš tiskalnik), in upoštevajte zaslonska navodila na tiskalniku in v mobilni napravi.
5. Natisnite dokument.

## Tiskanje iz brezžične mobilne naprave, ki ne podpira funkcije Wi-Fi Direct

Zagotovite, da imate v mobilni napravi nameščen združljiv program za tiskanje. Več informacij najdete na spletnem mestu [www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile\\_printing\\_apps.html](http://www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html).

1. Preverite, ali ste v tiskalniku vklopili funkcijo Wi-Fi Direct.
2. V mobilni napravi vklopite brezžično povezavo. Če želite več informacij, si oglejte dokumentacijo, priloženo mobilni napravi.

---

 **OPOMBA:** Če mobilna naprava ne podpira brezžične povezave, ne boste mogli uporabljati funkcije Wi-Fi Direct.

---

3. V mobilni napravi se povežite v novo omrežje. Uporabite običajni postopek za povezovanje z novim brezžičnim omrežjem ali dostopno točko. Na seznamu brezžičnih omrežij izberite ime za Wi-Fi Direct, na primer **DIRECT-\*\*-HP OfficeJet Pro 7730** (pri tem sta \*\* edinstvena znaka, ki označujeta vaš tiskalnik).

Ob prikazu poziva vnesite geslo za Wi-Fi Direct.
4. Natisnite dokument.

## Tiskanje v računalniku, ki omogoča brezžično povezavo (Windows)

1. Preverite, ali ste v tiskalniku vklopili funkcijo Wi-Fi Direct.
2. V računalniku vklopite brezžično povezavo. Če želite več informacij, glejte dokumentacijo, priloženo računalniku.



**OPOMBA:** Če računalnik ne podpira brezžične povezave, ne boste mogli uporabljati funkcije Wi-Fi Direct.

3. V računalniku se povežite v novo omrežje. Uporabite običajni postopek za povezovanje z novim brezžičnim omrežjem ali dostopno točko. Na seznamu brezžičnih omrežij izberite ime za Wi-Fi Direct, na primer **DIRECT-\*\*-HP OfficeJet Pro 7730** (pri tem sta \*\* edinstvena znaka, ki označujeta vaš tiskalnik).
4. Ob prikazu poziva vnesite geslo za Wi-Fi Direct.
5. Če ste računalnik namestili in povezali z računalnikom prek brezžičnega omrežja, pojdite na 5. korak. Če ste tiskalnik namestili in povezali z računalnikom prek kabla USB, s pomočjo spodnjih navodil namestite programska oprema za tiskalnik prek povezave Wi-Fi Direct.
  - a. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
  - b. Kliknite **Tools** (Orodja).
  - c. Kliknite **Nastavitev tiskalnika in programska oprema**, nato pa izberite **Poveži novo napravo**.



**OPOMBA:** Če ste tiskalnik predhodno namestili prek povezave USB in želite uporabljati Wi-Fi Direct, ne izberite možnosti **Convert a USB connected printer to wireless** (Spremeni tiskalnik, povezan prek USB-ja, v brezžičnega).

- d. Ko se prikaže zaslon **Connection Options** (Možnosti povezave) izberite **Wireless** (Brezžična povezava).
  - e. S seznama odkritih tiskalnikov izberite svoj tiskalnik HP.
  - f. Sledite navodilom na zaslonu.
6. Natisnite dokument.

## Tiskanje v računalniku, ki omogoča brezžično povezavo (OS X in macOS)

1. Preverite, ali ste v tiskalniku vklopili funkcijo Wi-Fi Direct.
2. V računalniku vklopite brezžično povezavo.

Če želite več informacij, si oglejte dokumentacijo družbe Apple.
3. Kliknite ikono Wi-Fi in izberite ime za Wi-Fi Direct, na primer **DIRECT-\*\*-HP OfficeJet Pro 7730** (kjer sta \*\* edinstvena znaka, ki označujeta vaš tiskalnik).

Ko se prikaže poziv, vnesite geslo za Wi-Fi Direct.
4. Dodajte tiskalnik.
  - a. Odprite **System Preferences (Lastnosti sistema)**.
  - b. Glede na svoj operacijski sistem kliknite **Tiskalniki in optični bralniki**.
  - c. Kliknite + pod seznamom tiskalnikov na levi.
  - d. Izberite tiskalnik s seznama zaznanih tiskalnikov (beseda »Bonjour« je navedena v desnem stolpcu zraven imena tiskalnika) in kliknite **Add** (dodaj).



[Tukaj kliknite](#), če želite prikazati spletne nasvete za odpravljanje težav za Wi-Fi Direct ali dodatno pomoč za nastavitev funkcije Wi-Fi Direct. Trenutno to spletno mesto morda ni na voljo v vseh jezikih.

---

# 9 Orodja za upravljanje tiskalnika

To poglavje vsebuje naslednje teme:

- [Orodjarna \(Windows\)](#)
- [HP Utility \(OS X in macOS\)](#)
- [Vdelani spletni strežnik](#)

## Orodjarna (Windows)

V pripomočku Toolbox (Orodjarna) so prikazani podatki o vzdrževanju tiskalnika.

### Odpiranje orodjarne

1. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
2. Kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)**.
3. Kliknite **Maintain Your Printer** (Vzdrževanje tiskalnika).

## HP Utility (OS X in macOS)

HP Utility vsebuje orodja za konfiguracijo nastavitv tiskanja, umerjanje tiskalnika, spletno naročanje potrebščin in iskanje informacij o podpori na spletnem mestu.

---

 **OPOMBA:** Funkcije, ki so na voljo v okviru HP Utility, se razlikujejo glede na izbran tiskalnik.

Opozorila in indikatorji ravnih črnih posredujejo ocene le za namene načrtovanja. Ko indikator kaže, da primanjkuje črnih, kupite nadomestno kartušo s črnilom, da preprečite morebitne zakasnitve pri tiskanju. Kartuše zamenjajte šele, ko kakovost tiskanja ni več sprejemljiva.

---


Dvokliknite pripomoček HP Utility v mapi **HP** v mapi **Programi** na zgornji ravni trdega diska.

## Vdelani spletni strežnik

Ko je tiskalnik povezan v omrežje, lahko uporabite vdelani spletni strežnik (EWS) tiskalnika za ogled informacij o stanju, spremembo nastavitv in upravljanje tiskalnika iz računalnika.

---

 **OPOMBA:** Za ogled ali spreminjanje nekaterih nastavitv boste morda potrebovali geslo.

 **OPOMBA:** Vdelani spletni strežnik lahko odprete in ga uporabljate brez internetne povezave. Vseeno pri tem nekatere funkcije ne bodo na voljo.

---

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [O piškotkih](#)
- [Odpiranje vdelanega spletnega strežnika](#)
- [Vdelanega spletnega strežnika ni mogoče odpreti](#)

## O piškotkih

Medtem ko brskate, vdelani spletni strežnik (EWS) shranjuje na trdi disk zelo majhne besedilne datoteke (piškotke). Z njihovo pomočjo EWS ob naslednjem obisku prepozna vaš računalnik. Če ste v vdelanem spletnem strežniku (EWS) na primer zamenjali jezik, se bo strežnik na podlagi piškotka spomnil te nastavitve ob naslednjem obisku, tako da bodo strani prikazane v jeziku, ki ste ga določili. Nekateri piškotki (kot so tisti, ki shranjujejo nastavitve, specifične za uporabnika) so shranjeni v računalniku, dokler jih ne izbrišete ročno.

Brskalnik lahko nastavite tako, da sprejema vse piškotke ali da vas opozori na vsakega ponujenega, tako da se lahko odločite, katerega sprejmete in katerega zavrnete. Z brskalnikom lahko tudi odstranite neželene piškotke.

Če ste onemogočili piškotke, boste onemogočili tudi eno ali več (odvisno od tiskalnika) spodnjih funkcij:



- Uporaba nekaterih čarovnikov za nastavitve
- Ohranitev nastavitve jezika brskalnika EWS
- Prilaganje domače strani EWS Domov

Informacije o spreminjanju nastavitve zasebnosti in piškotkov ter o tem, kako jih vidite ali izbrišete, poiščite v dokumentaciji, ki je na voljo s spletnim brskalnikom.

## Odpiranje vdelanega spletnega strežnika

Do vdelanega spletnega strežnika lahko dostopate prek omrežja ali s funkcijo Wi-Fi Direct.

### Odpiranje vdelanega spletnega strežnika prek omrežja

1. Poiščite naslov IP ali gostiteljsko ime tiskalnika, tako da se dotaknete  (Brezžično) ali  (Ethernet) ali natisnete konfiguracijsko stran omrežja.





**OPOMBA:** Tiskalnik mora biti povezan v omrežje in imeti naslov IP.

2. V podprt spletni brskalnik v računalniku vnesite naslov IP ali gostiteljsko ime, ki je bilo dodeljeno tiskalniku.

Če je naslov IP na primer 123.123.123.123, v spletni brskalnik vnesite spodnji naslov: `http://123.123.123.123`.

### Odpiranje vdelanega spletnega strežnika prek funkcije Wi-Fi Direct

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Wi-Fi Direct).
2. Dotaknite se  ( **Settings (Nastavitve)** ).
3. Če je na zaslonu prikazano, da je funkcija Wi-Fi Direct nastavljena na **Off** (Izklop), se dotaknite **Wi-Fi Direct** in jo vklopite.
4. V računalniku, ki omogoča brezžično povezavo, vklopite brezžično povezavo ter poiščite in vzpostavite povezavo z imenom tiskalnika Wi-Fi Direct, na primer: **DIRECT-\*\*-HP OfficeJet Pro 7730** (kjer \*\* predstavljata enolične znake za identificiranje tiskalnika).
5. Ob prikazu poziva vnesite geslo za Wi-Fi Direct.
6. V podprt spletni brskalnik v računalniku vnesite naslednji naslov: `http://192.168.223.1`.

## Vdelanega spletnega strežnika ni mogoče odpreti

### Preverjanje nastavitve omrežja

- Preverite, ali za povezavo tiskalnika v omrežje ne uporabljate telefonskega ali prekrizanega kabla.
- Preverite, ali je omrežni kabel čvrsto priključen v tiskalnik.
- Preverite, ali so omrežno zvezdišče, stikalo ali usmerjevalnik vklopljeni in pravilno delujejo.

### Preverjanje računalnika



- Preverite, ali je računalnik, ki ga uporabljate, povezan v isto omrežje kot tiskalnik.


### Preverjanje spletnega brskalnika

- Spletni brskalnik mora ustrezati najmanjšim sistemskim zahtevam.
- Če spletni brskalnik za povezovanje z internetom uporablja nastavitve proxy, te nastavitve izklopite. Če želite več informacij, glejte dokumentacijo, ki je na voljo za vaš spletni brskalnik.
- Prepričajte se, da so v vašem spletnem brskalniku omogočeni funkcija JavaScript in piškotki. Če želite več informacij, glejte dokumentacijo, ki je na voljo za vaš spletni brskalnik.

### Preverjanje tiskalnikovega naslova IP

- Naslov IP tiskalnika mora biti pravilen.

Če želite poiskati naslov IP tiskalnika, se na nadzorni plošči tiskalnika dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Brezžično) ali  (Ethernet).

Če želite poiskati naslov IP tiskalnika tako, da natisnete konfiguracijsko stran omrežja, se na nadzorni plošči tiskalnika dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, dotaknite se  (**Setup (Nastavitev)**), dotaknite se **Poročila**, nato pa **Network Configuration Page** (Konfiguracijska stran omrežja).

- Preverite, ali je naslov IP tiskalnika veljaven. Naslov IP tiskalnika mora imeti podobno obliko kot naslov IP usmerjevalnika. Naslov IP usmerjevalnika je lahko na primer 192.168.0.1 ali 10.0.0.1, naslov IP tiskalnika pa 192.168.0.5 ali 10.0.0.5.

Če je naslov IP tiskalnika podoben 169.254.XXX.XXX ali 0.0.0.0, tiskalnik ni povezan v omrežje.



**NASVET:** Če uporabljate operacijski sistem Windows, obiščite HP-jevo spletno mesto za podporo [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Na spletnem mestu boste našli informacije in pripomočke, s katerimi lahko popravite mnogo pogostih težav s tiskalnikom.

# 10 Reševanje težav

V tem razdelku boste našli predloge za odpravljanje splošnih težav. Če tiskalnik ne deluje pravilno in s temi predlogi ne morete odpraviti težave, za pomoč uporabite eno od storitev za podporo, navedenih v razdelku [HP-jeva podpora](#).

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Zagozditve in težave s podajanjem papirja](#)
- [Težave s tiskanjem](#)
- [Težave s kopiranjem](#)
- [Težave z optičnim branjem](#)
- [Težave s faksiranjem](#)
- [Težave z omrežjem in povezavo](#)
- [Težave s strojno opremo tiskalnika](#)
- [Pomoč za nadzorni plošči tiskalnika](#)
- [Pridobitev pomoči z aplikacijo HP Smart](#)
- [Razumevanje poročil tiskalnika](#)
- [Odpravljanje težav z uporabo spletnih storitev](#)
- [Vzdrževanje tiskalnika](#)
- [Obnovev izvirnih tovarniških privzetih vrednosti in nastavitvev](#)
- [HP-jeva podpora](#)

## Zagozditve in težave s podajanjem papirja

Kaj želite storiti?

### Odstranjevanje zagozdenega papirja

<a href="#">Odpravite težave z zagozditvijo papirja.</a>	Uporaba HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav Navodila za odstranitev zagozditve v tiskalniku ali samodejnem podajalniku dokumentov in odpravljanje težav s papirjem ali podajanjem papirja.
--	---



**OPOMBA:** HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.



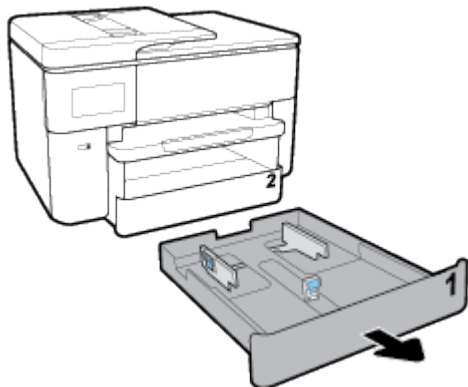
## Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje zagozditvev papirja

Papir se lahko zagozdi na različnih mestih v tiskalniku.

**⚠ POZOR:** Za preprečevanje škode na tiskalni glavi čim prej odstranite zagozden papir.

### Odstranjevanje zagozdenega papirja na pladnju 1

1. Pladenj 1 popolnoma povlecite iz tiskalnika.



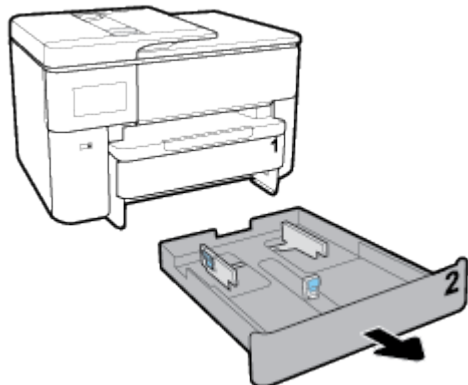
2. Preglejte prostor v tiskalniku, kjer je bil vhodni pladenj. Z roko sezite noter in odstranite zagozdeni papir.



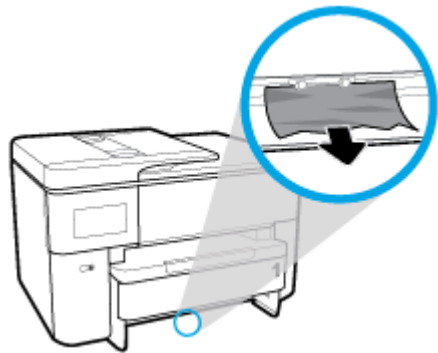
3. Pladenj 1 vstavite nazaj v tiskalnik.

### Odstranjevanje zagozdenega papirja na pladnju 2

1. Pladenj 2 popolnoma povlecite iz tiskalnika.



2. Preglejte prostor v tiskalniku, kjer je bil vhodni pladenj. Z roko sezite noter in odstranite zagozdeni papir.



3. Pladenj 2 vstavite nazaj v tiskalnik.

### Čiščenje zagozdenega papirja s prednjega dela tiskalnika

 **OPOMBA:** Če pride do zagozditve na prednjem delu tiskalnika, tiskalnika ne izklaplajte.

1. Odprite vratca za dostop do kartuše s črnilom.



2. Če nosilec kartuš ni blokiran, ga potisnite povsem na desno stran tiskalnika in odstranite zagozdeni papir.



Po potrebi potisnite nosilec povsem na levo stran tiskalnika in odstranite zagozdeni papir ali raztrgane delce papirja.

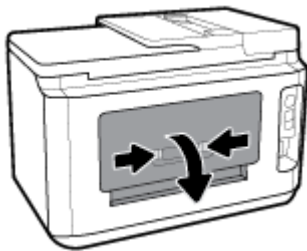


3. Zaprite vratca za dostop do kartuš s črnilom.

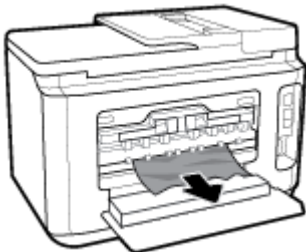


### Čiščenje zagozdenega papirja na zadnjih vratcih

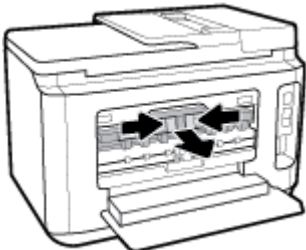
1. Zadnji del tiskalnika obrnite proti sebi.
2. Pritisnite dva jezička na zadnjih vratcih in odprite vratca.



3. Odstranite zagozdeni papir.



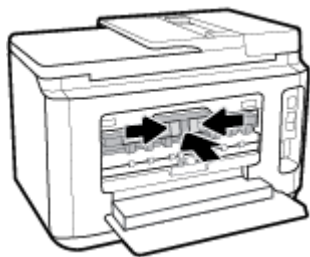
4. Pritisnite dva gumba na pokrovu poti papirja, nato pa pokrov popolnoma izvlecite iz tiskalnika.



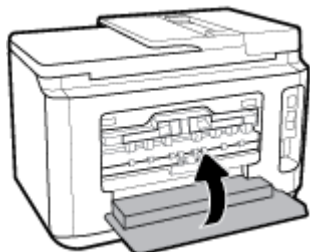
5. Odstranite zagozdeni papir.



6. Pokrov poti papirja vstavite nazaj v tiskalnik.

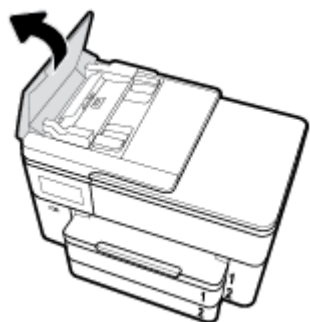


7. Zaprite zadnja vratca.

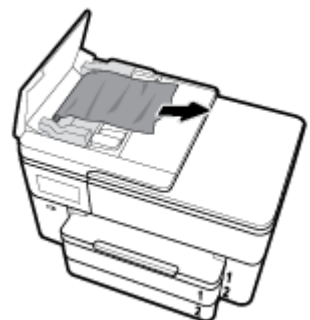


### Odstranjevanje papirja, zagozdenega v podajalniku dokumentov

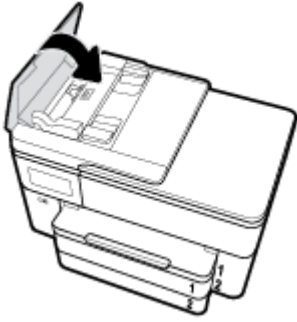
1. Dvignite pokrov podajalnika dokumentov.



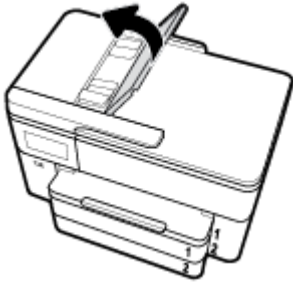
2. Zagozdeni papir nežno povlecite iz valjev.



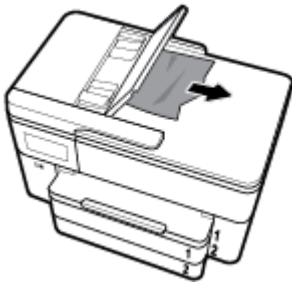
3. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov, da se zaskoči.



4. Dvignite pladenj podajalnika dokumentov.



5. Odstranite zagozdeni papir pod pladnjem.



6. Odložite pladenj samodejnega podajalnika dokumentov.



7. Dvignite pokrov optičnega bralnika in preverite, ali je tam zagozden papir. Če je, ga odstranite.

## Odpravljanje zagozditve nosilca

[Odpravljanje zagozditve nosilca](#)

Uporabite HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav.

Če nekaj blokira nosilec ali se ta ne more prosto premikati, uporabite navodila po korakih.



**OPOMBA:** HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

## Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje zagozditev nosilca

Odstranite vse predmete, kot je na primer papir, ki blokirajo pot nosilca kartuše.



**OPOMBA:** Pri odstranjevanju zagozdenega papirja ne uporabljajte orodja ali drugih naprav. Bodite previdni, ko odstranjujete zagozden papir v notranjosti tiskalnika.

## Preprečevanje zagozditev papirja

Če se želite izogniti zagozditvam papirja, sledite tem navodilom.

- Iz izhodnega predala pogosto odstranite natisnjen papir.
- Preverite, ali uporabljate papir, ki ni naguban, prepognjen ali poškodovan.
- S shranjevanjem neuporabljenega papirja v vrečo, ki se jo da zatesniti, preprečite nagrbančenost ali zgubanost papirja.
- Ne uporabljajte papirja, ki je predebel ali pretanek.
- Preverite, ali so pladnji pravilno naloženi in niso prepolni. Za več informacij, glejte [Nalaganje papirja](#).
- Poskrbite, da bo papir ravno položen v vhodni predal in da robovi ne bodo prepognjeni ali natrgani.
- V podajalnik dokumentov ne naložite preveč papirja. Za informacije o največjem številu listov, ki jih lahko naložite v podajalnik dokumentov, glejte poglavje [Tehnični podatki](#).
- V vhodnem pladnju ne kombinirajte različnih vrst in velikosti papirja; vsi listi papirja v vhodnem pladnju morajo biti iste velikosti in vrste.
- Vodila za širino papirja prilagodite tako, da se tesno prilegajo papirju. Poskrbite, da vodila ne bodo krivila papirja v vhodnem pladnju.
- Vodilo za širino papirja na vhodnem pladnju prilagodite tako, da se tesno prilega papirju. Poskrbite, da vodila ne bodo upogibala papirja v vhodnem pladnju.
- Papirja ne potiskajte preveč naprej v vhodni pladenj.
- Če tiskate obojestransko, ne tiskajte zelo nasičenih slik na lahek papir.
- Uporabite vrste papirja, ki so priporočene za tiskalnik.
- Če bo v tiskalniku kmalu zmanjkalo papirja, najprej počakajte, da papirja dejansko zmanjka, in šele nato vstavite nov papir. Med tiskanjem ne nalagajte papirja.
- Priporočamo, da vhodni pladenj popolnoma odstranite iz tiskalnika in se prepričate, da ni na zadnji strani pladnja zagozden papir. Preglejte tudi prostor v tiskalniku, kjer je bil pladenj, in vanj sezite z roko, da odstranite papir.

## Odpravljanje težav s podajanjem papirja

Kakšno težavo imate?

- **Tiskalnik iz pladnja ne pobira papirja**
  - Preverite, ali je v pladnju papir. Več informacij najdete v poglavju [Nalaganje papirja](#). Preden papir naložite, ga razpihajte.
  - Vodila za papir morajo biti poravnana z ustreznimi oznakami na pladnju, ki ustrezajo velikosti papirja, ki ga nalagate. Vodila za papir morajo biti poravnana z robom svežnja, a ne pretesno.

- Prepričajte se, da je papir poravnan z ustreznimi črtami za velikost papirja na dnu vhodnega pladnja in ne presega oznake za višino, ki jo kaže ena ali več oznak na strani vhodnega pladnja ali na vodilu za širino papirja.
- Papir na pladnju ne sme biti zvit. Zravnajte ga tako, da ga upognete v nasprotni smeri.
- **Strani so natisnjene poševno**
  - Papir, ki ste ga naložili na vhodni pladenj, mora biti poravnan z vodili za papir. Po potrebi izvlcite vhodni pladenj iz tiskalnika in pravilno naložite papir. Pri tem pazite, da bodo vodila za papir pravilno poravnana.
  - Papir lahko naložite v tiskalnik le, ko ne tiska.
  - Preverite, ali so zadnja vratca dobro zaprta.
- **Tiskalnik povleče več strani hkrati**
  - Vodila za papir morajo biti poravnana z ustreznimi oznakami na pladnju, ki ustrezajo velikosti papirja, ki ga nalagate. Vodila za papir morajo biti poravnana s svežnjem, a ne pretesno.
  - Prepričajte se, da je papir poravnan z ustreznimi črtami za velikost papirja na dnu vhodnega pladnja in ne presega oznake za višino, ki jo kaže ena ali več oznak na strani vhodnega pladnja ali na vodilu za širino papirja.
  - Preverite, ali v pladnju ni preveč papirja.
  - Uporabite HP-jev papir za optimalno delovanje in učinkovitost.

## Težave s tiskanjem

Kaj želite storiti?

### Odpravljanje težav, povezanih s tem, da strani ni mogoče natisniti (tiskanje ni mogoče)

<a href="#">HP Print and Scan Doctor</a>	<p>HP Print and Scan Doctor je pripomoček, ki bo poskusil diagnosticirati težavo in jo samodejno odpraviti.</p> <p><b>OPOMBA:</b> Ta pripomoček je na voljo samo za operacijski sistem Windows.</p>
<a href="#">Odpravite težave, povezane s tem, da se tiskalna opravila ne tiskajo.</a>	<p>Uporabite HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav.</p> <p>Če se tiskalnik ne odziva ali ne tiska, pridobite navodila po korakih.</p>



**OPOMBA:** HP Print and Scan Doctor in HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

## Preberite splošna navodila v pomoči za težave, povezane s tem, da tiskanje ni mogoče

### Odpravljanje težav s tiskanjem (Windows)

Preverite, ali je tiskalnik vklopljen in ali je v pladnju papir. Če tiskanje še vedno ni mogoče, v navedenem vrstnem redu poskusite naslednje:

1. Preverite, ali so na zaslonu tiskalnika prikazana sporočila o napakah, in jih odpravite tako, da sledite navodilom na zaslonu.
2. Če je računalnik povezan s tiskalnikom prek kabla USB, ga izklopite in znova vklopite. Če je računalnik povezan s tiskalnikom prek brezžične povezave, potrdite, da povezava deluje.
3. Preverite, ali je tiskalnik ustavljen ali brez povezave.

#### Če želite preveriti, ali je tiskalnik ustavljen ali brez povezave

- a. Glede na operacijski sistem izberite eno od naslednjih možnosti:
    - **Windows 10:** na **začetnem meniju** na seznamu aplikacij izberite **Sistem Windows**, izberite **Nadzorna plošča**, nato pa kliknite **Ogled naprav in tiskalnikov** pod možnostjo **Strojna oprema in zvok**.
    - **Windows 8.1 in Windows 8:** Pokažite ali tapnite zgornji desni kot zaslona, da odprete vrstico s čarobnimi gumbi, kliknite ikono **Nastavitve**, kliknite ali tapnite **Nadzorna plošča** in nato **Ogled naprav in tiskalnikov**.
    - **Windows 7:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Naprave in tiskalniki**.
    - **Windows Vista:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki**.
    - **Windows XP:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki in faksi**.
  - b. Dvakrat kliknite ali z desno miškino tipko kliknite ikono tiskalnika in izberite **See what's printing (Pregled tiskalnih opravil)**, da se odpre čakalna vrsta za tiskanje.
  - c. Prepričajte se, da v meniju **Printer** (Tiskalnik) ni kljukic poleg **Pause Printing** (Začasno prekini tiskanje) ali **Use Printer Offline** (Uporabi tiskalnik brez povezave).
  - d. Če ste naredili kakšno spremembo, spet poskusite tiskati.
4. Preverite, ali je tiskalnik nastavljen kot privzeti tiskalnik.

#### Če želite preveriti, ali je tiskalnik nastavljen kot privzeti tiskalnik

- a. Glede na operacijski sistem izberite eno od naslednjih možnosti:
  - **Windows 10:** na **začetnem meniju** na seznamu aplikacij izberite **Sistem Windows**, izberite **Nadzorna plošča**, nato pa kliknite **Ogled naprav in tiskalnikov** pod možnostjo **Strojna oprema in zvok**.
  - **Windows 8.1 in Windows 8:** Pokažite ali tapnite zgornji desni kot zaslona, da odprete vrstico s čarobnimi gumbi, kliknite ikono **Nastavitve**, kliknite ali tapnite **Nadzorna plošča** in nato **Ogled naprav in tiskalnikov**.
  - **Windows 7:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Naprave in tiskalniki**.



- **Windows Vista:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki**.
  - **Windows XP:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki in faksi**.
- b. Preverite, ali je kot privzeti tiskalnik nastavljen pravi tiskalnik.  
Poleg privzetega tiskalnika je kljukica v črnem ali zelenem krogu.
- c. Če je kot privzeti tiskalnik nastavljen napačen tiskalnik, z desno tipko miške kliknite pravi tiskalnik in izberite **Nastavi kot privzeti tiskalnik**.
- d. Poskusite znova uporabiti tiskalnik.
5. Ponovno zaženite tiskanje v ozadju.

#### Vnovični zagon tiskanja v ozadju

- a. Glede na operacijski sistem izberite eno od naslednjih možnosti:

##### Windows 10

- i. Na **začetnem meniju** Windows na seznamu aplikacij izberite **Skrbniška orodja za Windows**, nato pa izberite **Storitve**.
- ii. Z desno miškino tipko kliknite **Tiskanje v ozadju** in nato **Lastnosti**.
- iii. Preverite, ali je na zavihku **Splošno** poleg možnosti **Vrsta zagona** izbrana možnost **Samodejno**.
- iv. Če postopek še ne poteka, pod možnostjo **Stanje storitve** kliknite **Start** in nato **V redu**.

##### Windows 8.1 in Windows 8

- i. Pokažite v zgornji desni kot zaslona ali ga tapnite, da odprete vrstico s čarobnimi gumbi, nato kliknite ikono **Nastavitve**.
- ii. Kliknite ali tapnite **Nadzorna plošča**, nato kliknite ali tapnite **Sistem in varnost**.
- iii. Kliknite ali tapnite **Skrbniška orodja**, nato dvakrat kliknite ali tapnite **Storitve**.
- iv. Z desno tipko miške kliknite ali se dotaknite in pridržite **Tiskanje v ozadju** in kliknite **Lastnosti**.
- v. Preverite, ali je na zavihku **Splošno** poleg možnosti **Vrsta zagona** izbrana možnost **Samodejno**.
- vi. Če storitev še ne poteka, v **Stanje storitve** kliknite **Zaženi** in nato **V redu**.

##### Windows 7

- i. V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča**, **Sistem in varnost** ter nato **Skrbniška orodja**.
- ii. Dvokliknite **Storitve**.
- iii. Z desno miškino tipko kliknite **Tiskanje v ozadju** in nato **Lastnosti**.
- iv. Preverite, ali je na zavihku **Splošno** poleg možnosti **Vrsta zagona** izbrana možnost **Samodejno**.
- v. Če postopek še ne poteka, pod možnostjo **Stanje storitve** kliknite **Start** in nato **V redu**.

## Windows Vista

- i. V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča, Sistem in upravljanje** ter nato **Skrbniška orodja**.
- ii. Dvokliknite **Storitve**.
- iii. Z desno tipko miške kliknite **Tiskanje v ozadju** in nato **Lastnosti**.
- iv. Preverite, ali je na zavihku **Splošno** poleg možnosti **Vrsta zagona** izbrana možnost **Samodejno**.
- v. Če postopek še ne poteka, pod možnostjo **Stanje storitve** kliknite **Start** in nato **V redu**.

## Windows XP

- i. V meniju **Start** operacijskega sistema Windows z desno miškino tipko kliknite **Moj računalnik**.
  - ii. Kliknite **Upravljanje** in nato **Storitve in aplikacije**.
  - iii. Dvokliknite **Storitve** in nato izberite **Tiskanje v ozadju**.
  - iv. Z desno miškino tipko kliknite **Tiskanje v ozadju** in nato **Ponovni zagon**, da ponovno zaženete storitev.
- b. Preverite, ali je kot privzeti tiskalnik nastavljen pravi tiskalnik.  
Poleg privzetega tiskalnika je kljukica v črnem ali zelenem krogu.
  - c. Če je kot privzeti tiskalnik nastavljen napačen tiskalnik, z desno tipko miške kliknite pravi tiskalnik in izberite **Nastavi kot privzeti tiskalnik**.
  - d. Poskusite znova uporabiti tiskalnik.
6. Znova zaženite računalnik.
  7. Počistite čakalno vrsto za tiskanje.

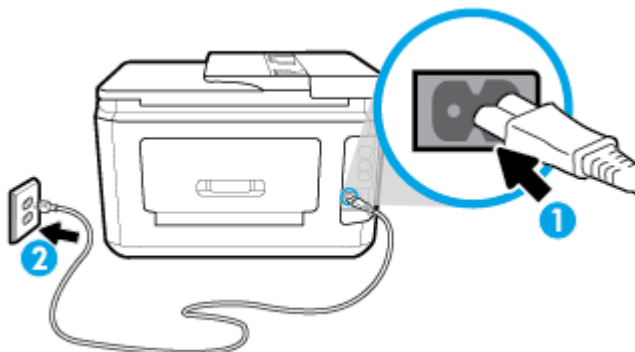
### Če želite počistiti čakalno vrsto za tiskanje

- a. Glede na operacijski sistem izberite eno od naslednjih možnosti:
  - **Windows 10:** na **začetnem meniju** na seznamu aplikacij izberite **Sistem Windows**, izberite **Nadzorna plošča**, nato pa kliknite **Ogled naprav in tiskalnikov** pod možnostjo **Strojna oprema in zvok**.
  - **Windows 8.1 in Windows 8:** Pokažite ali tapnite zgornji desni kot zaslona, da odprete vrstico s čarobnimi gumbi, kliknite ikono **Nastavitve**, kliknite ali tapnite **Nadzorna plošča** in nato **Ogled naprav in tiskalnikov**.
  - **Windows 7:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Naprave in tiskalniki**.
  - **Windows Vista:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki**.
  - **Windows XP:** V meniju **Start** operacijskega sistema Windows kliknite **Nadzorna plošča** in nato še **Tiskalniki in faksi**.
- b. Dvokliknite ikono za svoj tiskalnik, da se odpre čakalna vrsta za tiskanje.
- c. V meniju **Printer** (Tiskalnik) kliknite **Cancel all documents** (Prekliči vse dokumente) ali **Purge Print Document** (Počisti dokumente za tiskanje) in nato kliknite **Yes** (Da) za potrditev.

- d. Če so v čakalni vrsti še vedno dokumenti, ponovno zaženite računalnik in poskusite tiskati znova po ponovnem zagonu računalnika.
- e. Preverite, ali je čakalna vrsta za tiskanje prazna, in nato poskusite tiskati znova.

### Pregled napajanja in ponastavitve tiskalnika

1. Napajalni kabel mora biti čvrsto vključen v tiskalnik.



1	Napajalni priključek za tiskalnik
2	Povezava s stensko vtičnico

2. Preverite gumb Napajanje na tiskalniku. Če ne sveti, je tiskalnik izklopljen. Pritisnite gumb Napajanje, da vklopite tiskalnik.



**OPOMBA:** Če tiskalnik nima električnega napajanja, ga vključite v drugo stensko vtičnico.

3. Ko je tiskalnik vklopljen, izključite napajalni kabel na strani tiskalnika.
4. Izključite napajalni kabel iz stenske vtičnice.
5. Počakajte najmanj 15 sekund.
6. Napajalni kabel vključite v stensko vtičnico.
7. Napajalni kabel znova priključite na strani tiskalnika.
8. Če se tiskalnik ne vklopi samodejno, pritisnite gumb Napajanje, da ga vklopite.
9. Znova poskusite uporabiti tiskalnik.

### Odpravljanje težav s tiskanjem(OS X in macOS)

1. Preverite sporočila o napakah in napake odpravite.
2. Izključite in ponovno priključite kabel USB.
3. Preverite, ali je izdelek ustavljen ali brez povezave.

#### Če želite preveriti, ali je izdelek ustavljen ali brez povezave

- a. Pod možnostjo **System Preferences** (Sistemske nastavitve) kliknite **Printers & Scanners** (Tiskalniki in optični bralniki).
- b. Kliknite gumb **Open Print Queue** (Odpri čakalno vrsto za tiskanje).
- c. Izberite tiskalno opravilo tako, da ga kliknete.

Z naslednjimi gumbi lahko upravljate tiskalno opravilo:


- **Delete** (Izbriši): z njim prekličete izbrano tiskalno opravilo.
  - **Hold (Zadrži)**: začasno ustavite izbrani tiskalni posel.
  - **Resume** (Nadaljuj): z njim nadaljujete z izbranim tiskalnim opravilom.
  - **Pause Printer (Začasno prekini tiskanje)**: z njim začasno ustavite vse tiskalne posle v čakalni vrsti.
- d. Če ste kaj spremenili, poskusite tiskati znova.
4. Znova zaženite računalnik.

## Odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja

[Navodila po korakih za odpravljanje večine težav s kakovostjo tiskanja](#)

Odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja v spletu


### Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja

 **OPOMBA:** Težave s kakovostjo tiskanja preprečite tako, da tiskalnik vedno izklopite z gumbom Napajanje in počakate, da lučka gumba Napajanje neha svetiti in šele nato izvlečete kabel ali prekinete napajanje. Tako bo tiskalnik lahko pomaknil kartuše v pokončni položaj, v katerem so zaščitene pred izsušitvijo.

#### Izboljšanje kakovosti tiskanja (Windows)

1. Preverite, ali uporabljate originalne HP-jeve kartuše.
2. V programski opremi tiskalnika preverite, ali ste izbrali ustrezne vrste papirja na spustnem seznamu **Media (Mediji)** in kakovost tiskanja na spustnem seznamu **Quality Settings (Nastavitve kakovosti)**.
  - V programska oprema za tiskalnik kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)** in nato **Set Preferences (Določi nastavitve)**, da odprete nastavitve tiskanja.
3. Preverite ocenjeno raven črnila, da ugotovite, ali kateri od kartuš zmanjkuje črnila. Za več informacij glejte [Preverjanje ocenjene ravni črnila](#). Če kartuši zmanjkuje črnila, jo zamenjajte.
4. Poravnajte tiskalno glavo.

#### Poravnava tiskalne glave iz programske opreme programska oprema za tiskalnik

 **OPOMBA:** S poravnavo kartuš zagotovite visoko kakovost tiskanja. Če zamenjate kartuše, tiskalne glave ni treba znova poravnati.

- a. V vhodni pladenj naložite še neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter ali A4.
  - b. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
  - c. V programska oprema za tiskalnik kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)** in nato **Maintain Your Printer (Vzdrževanje tiskalnika)**, da odprete **orodjarno**.
  - d. V razdelku **Printer Toolbox** (Orodjarna tiskalnika) kliknite **Align Printheads** (Poravnaj tiskalne glave) na zavihku **Device Services** (Storitve naprave). Tiskalnik natisne list za poravnavo.
5. Če je v kartušah še dovolj črnila, natisnite diagnostično stran.

### Tiskanje preskusne strani iz orodja programska oprema za tiskalnik

- a. V vhodni pladenj naložite neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter, A4 ali Legal.
  - b. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
  - c. V programski opremi za tiskalnik kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)** in nato **Maintain Your Printer (Vzdrževanje tiskalnika)**, da odprete orodjarno.
  - d. Kliknite **Print Diagnostic Information (Tiskanje diagnostičnih informacij)** na zavihku **Device Reports (Poročila naprave)** in natisnite diagnostično stran.
6. Na diagnostični strani si oglejte modra, škrlatna, rumena in črna polja. Če so v barvnih in črnih poljih vidne proge ali neobarvani deli, samodejno očistite tiskalno glavo.

### Čiščenje tiskalne glave iz programske opreme programska oprema za tiskalnik

- a. V vhodni pladenj naložite neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter, A4 ali Legal.
  - b. Odprite programsko opremo tiskalnika HP. Za več informacij glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#).
  - c. V programski opremi za tiskalnik kliknite **Print, Scan & Fax (Tiskanje, optično branje in faksiranje)** in nato **Maintain Your Printer (Vzdrževanje tiskalnika)**, da odprete orodjarno.
  - d. Na zavihku **Device Services (Storitve naprave)** kliknite **Clean Printheads (Očisti tiskalne glave)**. Sledite navodilom na zaslonu.
7. Če s čiščenjem tiskalne glave niste rešili težave, se obrnite na HP-jevo podporo. Obiščite [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Na spletnem mestu boste našli informacije in pripomočke, s katerimi lahko popravite mnogo pogostih težav s tiskalnikom. Če ste pozvani, izberite svojo državo/regijo in nato kliknite **Vsi HP-jevi stiki**, kjer dobite informacije o klicanju tehnične podpore.

### Izboljšanje kakovosti tiskanja (OS X in macOS)

1. Preverite, ali uporabljate originalne HP-jeve kartuše.
2. Preverite vrsto papirja.

Za najboljšo kakovost tiskanja uporabite HP-jev papir visoke kakovosti ali papir, ki ustreza standardu ColorLok®. Če želite več informacij, glejte [Osnove papirja](#).

Vedno preverite, ali je papir, na katerega tiskate, raven. Pri tiskanju slik boste najboljše rezultate dosegli s papirjem HP Advanced Photo.

Poseben papir hranite v originalni embalaži v plastični vrečki, ki jo je mogoče znova zapreti, na ravni površini in na hladnem suhem mestu. Ko nameravate tiskati, vzemite iz embalaže samo toliko papirja, kot ga nameravate takoj porabiti. Ko končate tiskanje, neuporabljeni foto papir takoj pospravite nazaj v plastično vrečko. Tako se ne bo zvijal.

3. V pogovornem oknu **Print (Natisni)** preverite, ali ste izbrali ustrezno vrsto in kakovost papirja.
4. Preverite ocenjeno raven črnila, da ugotovite, ali kateri od kartuš zmanjkuje črnila. Če so tiskalne kartuše skoraj prazne, jih zamenjajte.
5. Poravnajte tiskalno glavo.

### Poravnava tiskalne glave iz programske opreme

- a. V vhodni pladenj za papir naložite navaden bel papir velikosti Letter ali A4.
- b. Odprite HP Utility.



**OPOMBA:** Pripomoček HP Utility je v mapi **HP** v mapi **Applications** (Aplikacije).

- c. Na seznamu naprav na levi strani okna izberite svoj tiskalnik.
  - d. Kliknite **Align** (Poravnaj).
  - e. Kliknite **Align (Poravnaj)** in sledite navodilom na zaslonu.
  - f. Kliknite **All Settings** (Vse nastavitve), da se vrnete v podokno **Informacije in podpora**.
6. Natisnite preskusno stran.

### Tiskanje preskusne strani

- a. V vhodni pladenj za papir naložite navaden bel papir velikosti Letter ali A4.
- b. Odprite HP Utility.



**OPOMBA:** Pripomoček HP Utility je v mapi **HP** v mapi **Applications** (Aplikacije).

- c. Na seznamu naprav na levi strani okna izberite svoj tiskalnik.
  - d. Kliknite **Test Page** (Preskusna stran).
  - e. Kliknite **Print sample page** (Natisni preskusno stran) in sledite navodilom na zaslonu.
7. Če diagnostična stran vsebuje proge ali so na njej črna polja oz. manjka besedilo, opravite samodejno čiščenje tiskalne glave.

### Samodejno čiščenje tiskalne glave

- a. V vhodni pladenj naložite navaden bel papir velikosti Letter ali A4.
- b. Odprite HP Utility.



**OPOMBA:** Pripomoček HP Utility je v mapi **HP** v mapi **Applications** (Aplikacije).

- c. Na seznamu naprav na levi strani okna izberite svoj tiskalnik.
- d. Kliknite **Clean Printheads** (Čiščenje tiskalnih glav).
- e. Kliknite **Clean** (Očisti) in sledite navodilom na zaslonu.



**POZOR:** Tiskalno glavo očistite samo, če je to res potrebno. Pri čiščenju, ki ni potrebno, se porabi črnilo in skrajša življenjska doba tiskalne glave.



**OPOMBA:** Če je kakovost tiskanja po tem, ko ste tiskalno glavo očistili, še vedno slaba, poskusite poravnati tiskalno glavo. Če se težave s kakovostjo tiskanja nadaljujejo tudi po poravnavi in čiščenju, se obrnite na HP-jevo podporo.


- f. Kliknite **All Settings** (Vse nastavitve), da se vrnete v podokno **Informacije in podpora**.

### Izboljšanje kakovosti tiskanja na zaslonu tiskalnika


1. Preverite, ali uporabljate originalne HP-jeve kartuše.
2. Preverite, ali ste izbrali ustrezno vrsto papirja in kakovost tiskanja.

- Preverite ocenjeno raven črnila, da ugotovite, ali kateri od kartuš zmanjkuje črnila. Za več informacij glejte [Preverjanje ocenjene ravni črnila](#). Če kartuši zmanjkuje črnila, jo zamenjajte.
- Poravnajte tiskalno glavo.


#### Poravnava tiskalne glave z zaslona tiskalnika

- V vhodni pladenj naložite neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter, A4 ali Legal.
  - Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
  - Dotaknite se **Vzdrževanje tiskalnika**, nato pa **Align Printhead** (Poravnaj tiskalno glavo) in upoštevajte navodila na zaslonu.
- Če je v kartušah še dovolj črnila, natisnite diagnostično stran.

#### Tiskanje preskusne strani z zaslona tiskalnika

- V vhodni pladenj naložite neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter, A4 ali Legal.
  - Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
  - Dotaknite se **Poročila**.
  - Dotaknite se **Print Quality Report** (Poročilo o kakovosti tiskanja).
- Na diagnostični strani si oglejte modra, škrlatna, rumena in črna polja. Če so v barvnih in črnih poljih vidne proge ali neobarvani deli, samodejno očistite tiskalno glavo.

#### Čiščenje tiskalne glave z zaslona tiskalnika

- V vhodni pladenj naložite neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter, A4 ali Legal.
  - Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
  - Dotaknite se **Vzdrževanje tiskalnika**, izberite **Clean Printhead** (Očisti tiskalno glavo), nato pa upoštevajte navodila na zaslonu.
- Če s čiščenjem tiskalne glave niste rešili težave, se obrnite na HP-jevo podporo. Obiščite [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Na spletnem mestu boste našli informacije in pripomočke, s katerimi lahko popravite mnogo pogostih težav s tiskalnikom. Če ste pozvani, izberite svojo državo/regijo in nato kliknite **Vsi HP-jevi stiki**, kjer dobite informacije o klicanju tehnične podpore.

## Težave s kopiranjem

### [Odpravljanje težav s kopiranjem](#)

Uporabite HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav.

Če tiskalnik ne ustvari kopije ali če so natisi slabe kakovosti, pridobite navodila po korakih.



**OPOMBA:** HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

### [Namigi za uspešno kopiranje in optično branje](#)

## Težave z optičnim branjem

<a href="#">HP Print and Scan Doctor</a>	HP Print and Scan Doctor je pripomoček, ki bo poskusil diagnosticirati težavo in jo samodejno odpraviti. <b>OPOMBA:</b> Ta pripomoček je na voljo samo za operacijski sistem Windows.
<a href="#">Reševanje težav pri optičnem branju</a>	Uporabite HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav. Če optično branje ni mogoče ali če so optično prebrani dokumenti slabe kakovosti, pridobite navodila po korakih.



**OPOMBA:** HP Print and Scan Doctor in HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

Za dodatne informacije glejte [Namigi za uspešno kopiranje in optično branje](#).

## Težave s faksiranjem

Najprej zaženite poročilo o preskusu faksiranja, da boste videli, ali gre za težavo z nastavitvijo faksa. Če je preskus uspešen in imate še vedno težave s faksiranjem, preglejte nastavitve faksa, navedene v poročilu, da preverite, ali so pravilne.

### Zagon preskusa faksa

Naredite lahko preskus nastavitve faksa, da preverite stanje tiskalnika in se prepričate, ali je za pošiljanje faksov pravilno nastavljen. Ta preskus opravite potem, ko v tiskalniku končate nastavev faksa. Preskus naredi naslednje:

- preveri strojno opremo faksa,
- preveri, ali je tiskalnik povezan s pravim telefonskim kablom,
- preveri, ali je telefonski kabel priključen na prava vrata,
- preveri znak centrale,
- preveri stanje povezave telefonske linije,
- preveri aktivno telefonsko linijo,

### Preskušanje nastavitve faksa z nadzorne plošče tiskalnika

1. Tiskalnik za pošiljanje faksov nastavite v skladu z navodili za domačo ali pisarniško nastavev.
2. Pred začetkom preskusa preverite, ali so kartuše nameščene in ali je v vhodni pladenj naložen papir polne velikosti.
3. Na zaslonu **Fax** (Faks) povlecite v desno in se dotaknite **Setup (Nastavitev)**, nato pa **Setup Wizard** (Čarovnik za nastavev), nato pa upoštevajte navodila na zaslonu.  
Tiskalnik na zaslonu prikaže stanje preskusa in natisne poročilo.
4. Preglejte poročilo.




- Če preskus faksa ne uspe, preglejte spodnje rešitve.
- Če preskus uspe in imate še vedno težave s faksiranjem, preglejte, ali so nastavitve faksa, navedene v poročilu, pravilne. Uporabite lahko tudi HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav.

## Kaj storiti, če preskus faksa ne uspe

Če ste zagnali preskus faksa in ta ni bil uspešen, v poročilu poiščite osnovne informacije o napaki. Za podrobnejše informacije v poročilu preverite, kateri del preskusa ni bil uspešen in nato v ustrezni temi v tem razdelku poiščite morebitne rešitve.

### »Preskus strojne opreme faksa« ni uspel

- Izklopite tiskalnik, tako da pritisnete  (gumb Napajanje) na sprednji levi strani tiskalnika in nato odklopite napajalni kabel z zadnje strani tiskalnika. Po nekaj sekundah napajalni kabel znova povežite in nato vklopite tiskalnik. Ponovno zaženite preskus. Če preskus znova ne uspe, nadaljujte s pregledovanjem informacij o odpravljanju napak v tem poglavju.
- Poskusite poslati ali sprejeti preskusni faks. Če lahko faks uspešno pošljete ali prejmete, mogoče težave ni.
- Če preskus izvajate s programom **Fax Setup Wizard** (Čarovnik za namestitvev faksa) (Windows) ali s pripomočkom **HP Utility** (OS X), preverite, ali naprava ne izvaja drugega opravila, npr. sprejema faks ali kopira. Preverite, ali je na zaslonu prikazano sporočilo o tem, da tiskalnik izvaja opravilo. Če ga, počakajte, da ga dokonča in se ustavi, nato pa zaženite preskus.
- Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.

Ko odpravite vse težave, znova zaženite preskus faksa, da se prepričate, ali deluje in ali tiskalnik lahko pošlje faks. Če **Fax Hardware Test (Preskus strojne opreme faksa)** še vedno ne uspe in imate pri pošiljanju faksov težave, se obrnite na HP-jevo službo za podporo. Obiščite [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Na spletnem mestu boste našli informacije in pripomočke, s katerimi lahko popravite mnogo pogostih težav s tiskalnikom. Če ste pozvani, izberite svojo državo/regijo in nato kliknite **Vsi HP-jevi stiki**, kjer dobite informacije o klicanju tehnične podpore.

### Preskus »V delujočo telefonsko zidno vtičnico povezan faks« ni uspel

- Preverite povezavo med telefonsko zidno vtičnico in tiskalnikom ter se prepričajte, da je telefonski kabel čvrsto pritrjen.
- En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtne strani tiskalnika.
- Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.
- Delujoči telefon in telefonski kabel poskusite povezati s telefonsko zidno vtičnico, ki jo uporabljate za tiskalnik, in preverite znak centrale. Če ne slišite znaka centrale, prosite telefonskega operaterja, naj preveri linijo.
- Poskusite poslati ali sprejeti preskusni faks. Če lahko faks uspešno pošljete ali prejmete, mogoče težave ni.


Ko odpravite vse težave, znova zaženite preskus faksa, da se prepričate, ali deluje in ali tiskalnik lahko pošlje faks.

## Preskus »V ustrezna vrata faksa vključen telefonski kabel« ni uspel

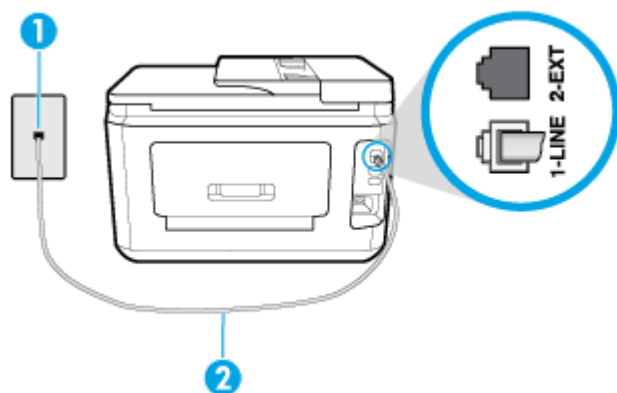
Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.

### Telefonski kabel vključite v prava vrata.

1. En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

 **OPOMBA:** Če tiskalnik s stensko telefonsko vtičnico povežete prek vrat 2-EXT, ni mogoče pošiljati ali sprejemati faksov. Vrata 2-EXT so namenjena za povezovanje druge opreme, kot je odzivnik.

**Slika 10-1** Zadnja stran tiskalnika

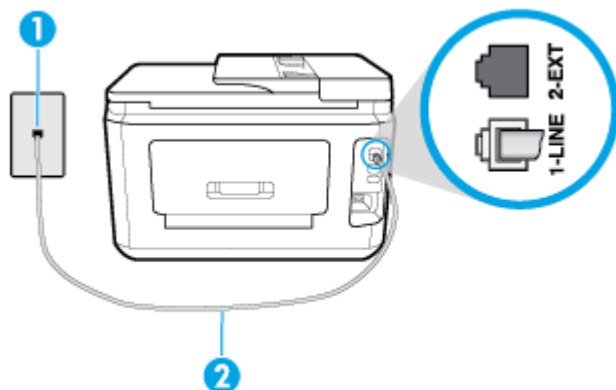


1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

2. Ko telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE, znova zaženite preskus faksa, da se prepričate, ali deluje in ali je tiskalnik pripravljen za pošiljanje faksa.
3. Poskusite poslati ali sprejeti preskusni faks.

### Preskus »Uporaba pravilne vrste telefonskega kabla s faksom« ni uspel

- En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

- Preverite povezavo med telefonsko zidno vtičnico in tiskalnikom ter se prepričajte, da je telefonski kabel čvrsto pritrjen.
- Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.

### Preskus »Zaznavanje znaka centrale« ni uspel

- Druga oprema, ki je priključena na isto telefonsko linijo kot tiskalnik, je morda vzrok za neuspele preskuse. Če želite izvedeti, ali težave povzroča druga oprema, vso opremo izklopite s telefonske linije in znova zaženite preskus. Če preskus **Dial Tone Detection Test (Preskušanje zaznavanja znaka centrale)** uspe brez priključene druge opreme, težave povzroča eden ali več delov opreme; vsakega posebej znova priključite in vsakič zaženite preskus, dokler ne ugotovite, kateri del opreme povzroča težavo.
- Delujoči telefon in telefonski kabel poskusite povezati s telefonsko zidno vtičnico, ki jo uporabljate za tiskalnik, in preverite znak centrale. Če ne slišite znaka centrale, prosite telefonskega operaterja, naj preveri linijo.
- En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.
- Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.
- Če vaš telefonski sistem ne uporablja standardnega znaka centrale, kot so nekateri sistemi naročniške centrale (PBX), lahko to vodi do neuspelega preizkusa. To ne bo povzročalo težav pri pošiljanju ali sprejemanju faksov. Poskusite poslati ali sprejeti preskusni faks.
- Preverite, ali je nastavev države/regije ustrezno nastavljena za vašo državo/regijo. Če nastavev za državo/regijo ni nastavljena ali je nastavljena napačno, je lahko to vzrok za neuspeh preskusa in lahko boste imeli težave pri pošiljanju in sprejemanju faksov.
- Tiskalnik priključite na analogno telefonsko linijo, sicer ne boste mogli pošiljati ali sprejemati faksov. Če želite preveriti, ali je telefonska linija digitalna, na linijo priključite običajen analogni telefon in poslušajte

znak centrale. Če ne slišite normalnega znaka centrale, je telefonska linija morda nastavljena za digitalne telefone. Tiskalnik priključite na analogno telefonsko linijo in poskusite poslati ali sprejeti faks.

Ko odpravite vse težave, znova zaženite preskus faksa, da se prepričate, ali deluje in ali tiskalnik lahko pošlje faks. Če preskus **Zaznavanja znaka centrale** še vedno ne uspe, se obrnite na svoje telefonsko podjetje, ki naj preveri linijo.

### Preskus »Stanje faks linije« ni uspel

- Tiskalnik priključite na analogno telefonsko linijo, sicer ne boste mogli pošiljati ali sprejemati faksov. Če želite preveriti, ali je telefonska linija digitalna, na linijo priključite običajen analogni telefon in poslušajte znak centrale. Če ne slišite normalnega znaka centrale, je telefonska linija morda nastavljena za digitalne telefone. Tiskalnik priključite na analogno telefonsko linijo in poskusite poslati ali sprejeti faks.
- Preverite povezavo med telefonsko zidno vtičnico in tiskalnikom ter se prepričajte, da je telefonski kabel čvrsto pritrjen.
- En konec telefonskega kabla priključite v stensko telefonsko vtičnico, drugi konec pa v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.
- Druga oprema, ki je priključena na isto telefonsko linijo kot tiskalnik, je morda vzrok za neuspele preskuse. Če želite izvedeti, ali težave povzroča druga oprema, vso opremo izklopite s telefonske linije in znova zaženite preskus.
  - Če preskus **Fax Line Condition Test (Preskušanje stanja faks linije)** uspe brez priključene druge opreme, težave povzroča en ali več delov opreme; vsakega posebej ponovno priključite in vsakič zaženite preskus, dokler ne ugotovite, kateri del opreme povzroča težavo.
  - Če preskus **Fax Line Condition Test (Preskušanje stanja faks linije)** brez druge opreme ne uspe, tiskalnik priključite na delujočo telefonsko linijo in preglejte informacije o odpravljanju napak v tem poglavju.
- Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.

Ko odpravite vse težave, znova zaženite preskus faksa, da se prepričate, ali deluje in ali tiskalnik lahko pošlje faks. Če preskus **Stanje faks linije** še vedno ne uspe in imate pri pošiljanju faksov težave, se obrnite na telefonsko podjetje, ki naj preveri telefonsko linijo.

## Odpravljanje težav s faksiranjem

<a href="#">Odpravljanje težav s faksiranjem</a>	Uporabite HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav. Odpravite težave s pošiljanjem ali prejetjem faksa ali faksiranjem v računalnik.
--	--



**OPOMBA:** HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

## Preberite splošna navodila v pomoči za specifične težave s faksiranjem



Kakšno težavo s faksiranjem imate?

### Na zaslону je vedno prikazano sporočilo »Slušalka ni na mestu«

- HP priporoča, da uporabite dvožični telefonski kabel.
- Morda je v uporabi druga oprema, ki je priključena na isto telefonsko linijo kot tiskalnik. Prepričajte se, ali drugi telefoni (telefoni, ki so na isti telefonski liniji, vendar niso priključeni na tiskalnik) ali druga

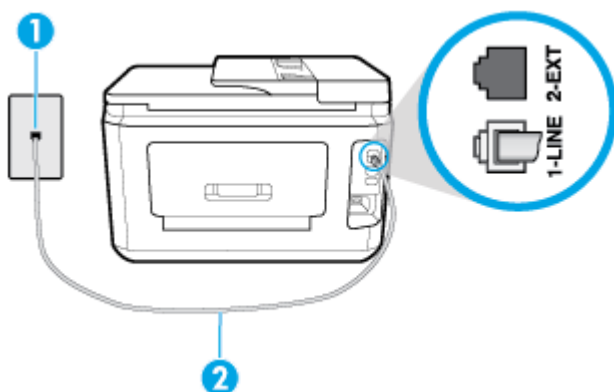
oprema niso v uporabi ali zasedeni. S tiskalnikom na primer ne morete poslati faksa, če je drug telefon zaseden ali če za pošiljanje e-pošte oziroma dostop do interneta uporabljate računalniški klicni modem.

## V tiskalniku prihaja do težav pri pošiljanju in sprejemanju faksov

- Preverite, ali je tiskalnik vklopljen. Poglejte na zaslon tiskalnika. Če je zaslon prazen in gumb  (Napajanje) ne sveti, je tiskalnik izklopljen. Prepričajte se, da je napajalni kabel čvrsto priključen v tiskalnik in vtičnico. Pritisnite  (gumb Napajanje), da vklopite tiskalnik.

Ko vklopite tiskalnik, HP priporoča, da počakate pet minut, preden pošljete ali sprejmete faks. Tiskalnik ne more pošiljati ali sprejemati faksov med inicializacijo po vklopu.

- Če je omogočena možnost HP Digital Fax, morda ne boste mogli pošiljati in prejemati faksov, če je pomnilnik faksa poln (ta je omejen s pomnilnikom tiskalnika).
- Tiskalnik povežite prek telefonske zidne vtičnice s telefonskim kablom, ki je v škatli poleg tiskalnika. En konec telefonskega kabla priključite na vrata z oznako 1-LINE na zadnji strani tiskalnika, drugi konec pa na telefonsko zidno vtičnico, kot je prikazano na sliki.



1	Stenska telefonska vtičnica.
2	Telefonski kabel priključite v vrata z oznako 1-LINE na hrbtni strani tiskalnika.

- Delujoči telefon in telefonski kabel poskusite povezati s telefonsko zidno vtičnico, ki jo uporabljate za tiskalnik, in preverite znak centrale. Če zvoka centrale ne slišite, za popravilo pokličite svojega telefonskega operaterja.
- Morda je v uporabi druga oprema, ki je priključena na isto telefonsko linijo kot tiskalnik. S tiskalnikom na primer ne morete poslati faksa, če je drug telefon zaseden ali če za pošiljanje e-pošte oziroma dostop do interneta uporabljate računalniški klicni modem.
- Preverite, ali je napako povzročilo drugo delovanje. Preverite, ali se je na zaslonu oz. v računalniku izpisalo sporočilo o napaki z informacijami o težavi in navodili za njeno reševanje. Če pride do napake, tiskalnik ne more pošiljati ali prejemati faksov, dokler napake ne odpravite.
- Pri povezavi telefonske linije utegne priti do motenj. Telefonske linije s slabo kakovostjo zvoka (šum) lahko povzročijo težave pri pošiljanju faksov. Kakovost zvoka telefonske linije preverite tako, da telefon priključite v telefonsko zidno vtičnico in poslušate, če se slišijo statični ali drugi šumi. Če slišite šume, izklopite funkcijo **Error Correction Mode (Način odpravljanja napak) (ECM)** in ponovno poskusite poslati faks. Če se težave nadaljujejo, se obrnite na telefonsko podjetje.
- Če uporabljate digitalno naročniško linijo (DSL), preverite, ali ste priključili filter DSL, sicer faks ni mogoče uspešno pošiljati.

- Prepričajte se, da tiskalnik ni priključen v telefonsko zidno vtičnico, ki je namenjena digitalnim telefonom. Če želite preveriti, ali je telefonska linija digitalna, na linijo priključite običajen analogni telefon in poslušajte znak centrale. Če ne slišite normalnega znaka centrale, je telefonska linija morda nastavljena za digitalne telefone.
- Če uporabljate pretvornik/terminalni vmesnik za naročniško centralo (PBX) ali za storitve digitalnega omrežja z integriranimi storitvami (ISDN), poskrbite, da je tiskalnik priključen na ustrezna vrata in da je terminalni vmesnik nastavljen na ustrezno vrsto stikala za vašo državo/regijo, če je to mogoče.
- Če je tiskalnik priključen na isto telefonsko linijo kot storitev DSL, modem DSL morda ne bo pravilno ozemljen. Če modem DSL ni pravilno ozemljen, lahko povzroči šume na telefonski liniji. Telefonske linije s slabo kakovostjo zvoka (šum) lahko povzročijo težave pri pošiljanju faksov. Kakovost zvoka telefonske linije lahko preverite tako, da telefon vključite v telefonsko zidno vtičnico in poslušate, ali se slišijo statični ali drugi šumi. Če slišite šume, izklopite modem DSL in popolnoma prekinite napajanje za vsaj 15 minut. Znova vklopite modem DSL in poslušajte znak centrale.



**OPOMBA:** V prihodnje lahko na telefonski liniji znova zaznate statični šum. Če tiskalnik preneha pošiljati in sprejemati fakse, ta postopek ponovite.

Če v telefonski liniji še vedno slišite šum, se obrnite na telefonsko podjetje. Za informacije o izklopu modema DSL se za pomoč obrnite na ponudnika DSL.

- Če uporabljate telefonski razdelilnik, lahko pride do težav pri pošiljanju faksov. (Razdelilnik je konektor za dva kabla, ki se priključi v telefonsko zidno vtičnico.) Poskusite odstraniti razdelilnik in tiskalnik priključiti neposredno v telefonsko zidno vtičnico.

## Tiskalnik ne more prejemati faksov, lahko pa jih pošilja

- Če niste uporabnik storitve značilnega zvonjenja, preverite, ali je funkcija **Distinctive Ring (Značilno zvonjenje)** tiskalnika nastavljena na **All Standard Rings (Vsa standardna zvonjenja)**.
- Če je funkcija **Auto Answer (Samodejni odgovor)** nastavljena na **Off** (Izklop), morate fakse sprejemati ročno; v nasprotnem primeru tiskalnik faksa ne more sprejeti.
- Če imate storitev glasovne pošte priključeno na isto telefonsko številko, ki jo uporabljate za faksne klice, morate fakse sprejemati ročno, ne samodejno. To pomeni, da morate na dohodne faksne klice odgovoriti osebno.
- Če imate računalniški klicni modem priključen na isto telefonsko linijo kot tiskalnik, preverite, da programska oprema, ki je bila priložena modemu, ni nastavljena za samodejno sprejemanje faksov. Modemi, ki so nastavljeni na samodejno sprejemanje faksov, prevzamejo telefonsko linijo za sprejemanje vseh dohodnih faksov, kar tiskalniku prepreči sprejemanje faksnih klicev.
- Če sta odzivnik in tiskalnik priključena na isto telefonsko linijo, se lahko pojavi ena od naslednjih težav:
  - Odzivnik morda ni pravilno nastavljen za tiskalnik.
  - Odhodno sporočilo je morda predolgo ali preglasno, da bi tiskalnik lahko zaznal ton faksa, in faks, ki pošilja, utegne prekiniti povezavo.
  - Odzivnik morda po odhodnem sporočilu ni imel na razpolago dovolj tišine, da bi tiskalniku omogočil zaznati ton faksa. Ta težava je najpogostejša pri digitalnih odzivnikih.

Te težave lahko poskusite odpraviti z naslednjimi ukrepi:

- Če je odzivnik na telefonski liniji, ki jo uporabljate tudi za faks klice, poskusite odzivnik priključiti neposredno v tiskalnik.
- Poskrbite, da je tiskalnik nastavljen na samodejno sprejemanje faksov.

- Nastavitev **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** mora biti nastavljena na večje število zvonjenj kot odzivnik.
- Izklopite odzivnik in nato poskušajte sprejeti faks. Če ste faks uspešno poslali brez odzivnika, morda težave povzroča odzivnik.
- Ponovno priklopite odzivnik in ponovno posnemite odhodno sporočilo. Posnemite sporočilo, dolgo približno 10 sekund. Ko snemate sporočilo, govorite počasi in tiho. Na koncu sporočila pustite vsaj 5 sekund tišine. Ko snemate tišino, ne sme biti šuma v ozadju. Poskusite ponovno sprejeti faks.



**OPOMBA:** Pri nekaterih digitalnih odzivnikih se utegne zgoditi, da se tišina na koncu odhodnega sporočila ne ohrani. Predvajajte odhodno sporočilo, da preverite.

- Če je tiskalnik priključen na isto telefonsko linijo kot druga telefonska oprema, npr. odzivnik, računalniški klicni modem ali večkratna stikalna naprava, je lahko signal faksa slabši. Signal je lahko slabši tudi, če uporabljate razdelilnik ali za podaljšanje telefonskega kabla priključite dodatne kable. Slabši signal faksa lahko povzroči težave med sprejemanjem faksa.  
Če želite izvedeti, ali težave povzroča druga oprema, izklopite s telefonske linije vse naprave, razen tiskalnika in poskusite sprejeti faks. Če lahko uspešno sprejmete fakse brez priključene druge opreme, težave povzroča eden ali več delov opreme; poskusite vsakega posebej znova priključiti in vsakič sprejeti faks, dokler ne boste ugotovili, katera oprema povzroča težavo.
- Če imate za telefonsko številko faksa poseben vzorec zvonjenja (uporabljate storitev značilnega zvonjenja prek telefonskega podjetja), se mora funkcija **Distinctive Ring (Značilno zvonjenje)** tiskalnika z njo ujemati.

## Tiskalnik ne more pošiljati faksov, lahko pa jih sprejema

- Tiskalnik morda začne z izbiranjem prehitro ali prezgodaj. Morda boste morali v zaporedje številčk vnesti presledke. Če boste na primer potrebovali dostop do zunanje linije, vstavite premor za številko za dostop, preden izberete telefonsko številko. Če je vaša številka 95555555, številka 9 pa omogoča dostop do zunanje linije, boste morda morali vnesti premore tako: 9-555-5555. Če želite vnesti presledek v številko faksa, ki jo vpisujete, se večkrat zaporedoma dotaknite \*, da se na zaslonu prikaže vezaj (-).  
Faks lahko pošljete tudi z nadzorom izbiranja. Tako lahko med izbiranjem poslušate telefonsko linijo. Lahko nastavite hitrost izbiranja in se med izbiranjem odzivite na pozive.
- Številka, ki ste jo vnesli, ko ste pošiljali faks, ni v ustreznem formatu ali pa obstajajo težave s sprejemnim faksom. Da bi preverili, s telefona pokličite številko faksa in poslušajte tone faksa. Če ne slišite tonov faksa, sprejemni faks morda ni vklopljen ali povezan ali pa storitev glasovne pošte moti prejemnikova telefonska linija. Lahko vprašate prejemnika, naj preveri, ali niso težave pri prejemnikovem faksu.

## Toni faksa so posneti na mojem odzivniku

- Če je odzivnik na telefonski liniji, ki jo uporabljate tudi za faks klice, poskusite odzivnik priključiti neposredno v tiskalnik. Če tega ne naredite, se bodo toni faksa posneli na odzivnik.
- Tiskalnik mora biti nastavljen na samodejno sprejemanje faksov, funkcija **Rings to Answer (Zvonj. do odg.)** pa mora biti pravilno nastavljena. Število zvonjenj za odziv tiskalnika mora biti večje od števila zvonjenj za odziv odzivnika. Če sta odzivnik in tiskalnik nastavljena na isto število zvonjenj, na katere se odzivata, se bosta na klic odzvali obe napravi, toni faksa pa se bodo posneli na odzivnik.
- Odzivnik nastavite na nizko število zvonjenj, tiskalnik pa na najvišje možno število zvonjenj za odziv, ki ga tiskalnik še podpira. (Največje število zvonjenj je odvisno od države/regije.) Pri tej nastavitvi se bo odzivnik odzval na klic, tiskalnik pa bo nadzoroval linijo. Če tiskalnik zazna znak centrale za faks, bo tiskalnik faks sprejel. Če gre za glasovni klic, odzivnik posname dohodno sporočilo.

## Računalnik ne more sprejemati faksov (HP Digital Fax)

- Računalnik, izbran za sprejemanje faksov, je izklopljen. Poskrbite, da bo računalnik, izbran za sprejemanje faksov, vedno vklopljen.
- Za nastavitve in sprejem faksov je nastavljenih več računalnikov in eden od njih je morda izklopljen. Če računalnik, nastavljen za sprejem faksov, ni isti, kot tisti, uporabljen za nastavitve, morata biti oba vedno vklopljena.
- Funkcija HP Digital Fax ni aktivirana ali pa računalnik ni konfiguriran za sprejemanje faksov. Aktivirajte funkcijo HP Digital Fax in se prepričajte, da je računalnik konfiguriran za sprejemanje faksov.

## Težave z omrežjem in povezavo

Kaj želite storiti?

### Odpravljanje težav z brezžično povezavo

Izberite eno od naslednjih možnosti za odpravljanje težav.

<a href="#">HP Print and Scan Doctor</a>	HP Print and Scan Doctor je pripomoček, ki bo poskusil diagnosticirati težavo in jo samodejno odpraviti. <b>OPOMBA:</b> Ta pripomoček je na voljo samo za operacijski sistem Windows.
Uporaba HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Odpravite težave z brezžično povezavo</a> ne glede na to, ali tiskalnik ni bil nikoli povezan ali pa je bil povezan in več ne deluje.</li><li>• <a href="#">Odpravite težave s požarnim zidom ali protivirusno programsko opremo</a>, če sumite, da računalniku preprečuje, da bi se povezal s tiskalnikom.</li></ul>



**OPOMBA:** HP Print and Scan Doctor in HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

### Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje težav z brezžično povezavo

Preverite omrežno konfiguracijo ali natisnite poročilo o preizkusu brezžičnega omrežja, da boste lažje diagnosticirali težave z omrežjem.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite (Brezžično), nato pa (**Settings (Nastavitve)**).
2. Dotaknite se **Print Reports** (Natisni poročila), nato pa **Network Configuration Page** (Konfiguracijska stran omrežja) ali **Wireless Test Report** (Poročilo brezžičnega preizkusa).


### Iskanje omrežnih nastavitvev za brezžično povezavo

Izberite eno od naslednjih možnosti za odpravljanje težav.

<a href="#">HP Print and Scan Doctor</a>	HP Print and Scan Doctor je pripomoček, ki vam lahko sporoči omrežno ime (SSID) in geslo (omrežni ključ). <b>OPOMBA:</b> Ta pripomoček je na voljo samo za operacijski sistem Windows. Računalnik Windows, na katerem se izvaja HP Print and Scan Doctor, morate biti povezan v omrežje prek brezžične povezave. Če želite preveriti nastavitve brezžične povezave, odprite HP Print and Scan Doctor, kliknite zavihek <b>Network</b> (Omrežje) na vrhu, izberite <b>Show Advanced Info</b> (Pokaži dodatne informacije), nato pa izberite <b>Show Wireless Info</b> (Pokaži informacije o brezžični povezavi). Nastavitve brezžične povezave lahko poiščete tudi tako, da
--	--



	Kliknete zavihek <b>Network</b> (Omrežje) na vrhu in izberete <b>Open router web page</b> (Odpri spletno stran usmerjevalnika).
<a href="#">Uporaba HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav</a>	Naučite se, kako lahko poiščete omrežno ime (SSID) in geslo brezžične povezave.


 **OPOMBA:** HP Print and Scan Doctor in HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

## Odpravljanje težav s povezavo Wi-Fi Direct

<a href="#">Uporaba HP-jevega spletnega čarovnika za odpravljanje težav</a>	Odpravite težavo s povezavo Wi-Fi Direct ali se naučite, kako konfigurirati Wi-Fi Direct.
---	---

 **OPOMBA:** HP-jevi spletni čarovniki za odpravljanje težav morda niso na voljo v vseh jezikih.

### Preberite splošna navodila v pomoči za odpravljanje težav s povezavo Wi-Fi Direct


1. Na tiskalniku preverite, ali je Wi-Fi Direct vklopljen:
  - ▲ Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (Wi-Fi Direct).
2. V računalniku ali mobilni napravi z brezžično povezavo vklopite brezžično povezavo ter poiščite ime Wi-Fi Direct in vzpostavite povezavo z njim.
3. Ob prikazu poziva vnesite geslo za Wi-Fi Direct.
4. Če uporabljate mobilno napravo, zagotovite, da ste namestili ustrezen program za tiskanje. Če želite več informacij o tiskanju na mobilnih napravah, obiščite spletno mesto [www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile\\_printing\\_apps.html](http://www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html).

## Odpravljanje težav z ethernetno povezavo

Preverite naslednje:

- Omrežje deluje, omrežno zvezdišče, stikalo ali usmerjevalnik pa so vklopljeni.
- Preverite, ali je ethernetni kabel dobro pritrjen v tiskalnik in usmerjevalnik. Ethernetni kabel je priključen v ethernetna vrata na tiskalniku. Ko je povezan, lučka zraven priključka sveti.
- Protivirusni programi, vključno s programi za zaščito pred vohunsko programsko opremo, ne vplivajo na omrežno povezavo s tiskalnikom. Če veste, da protivirusna programska oprema ali programska oprema požarnega zidu računalniku preprečuje, da bi se povezal s tiskalnikom, [uporabite HP-jevo spletno orodje za odpravljanje težav s požarnim zidom](#), da boste odpravili težavo.
- [HP Print and Scan Doctor](#)  
Zaženite HP Print and Scan Doctor, da boste težavo odpravili samodejno. Pripomoček bo poskusil diagnosticirati in odpraviti težavo. HP Print and Scan Doctor morda ni na voljo v vseh jezikih.

# Težave s strojno opremo tiskalnika

 **NASVET:** Če želite diagnosticirati in samodejno odpraviti težave s tiskanjem, zaženite program [HP Print and Scan Doctor](#). Program je na voljo samo v nekaterih jezikih.

## Tiskalnik se nepričakovano izklopi



- Preverite napajanje in priključke.
- Napajalni kabel tiskalnika mora biti čvrsto pritrjen v delujočo vtičnico.

## Tiskalne glave ni mogoče poravnati

- Če postopek poravnave ne uspe, preverite, ali ste v vhodni pladenj naložili neuporabljen navaden bel papir. Če je ob poravnavi tiskalne glave v vhodnem pladnju naložen barvni papir, poravnava ne bo uspela.
- Če postopek poravnave večkrat zapored ne uspe, je tiskalno glavo morda treba očistiti ali pa težavo morda povzroča okvarjen senzor. Če želite očistiti tiskalno glavo, glejte [Vzdrževanje tiskalne glave in kartuš](#).
- Če s čiščenjem tiskalne glave niste rešili težave, se obrnite na HP-jevo podporo. Obiščite [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Na spletnem mestu boste našli informacije in pripomočke, s katerimi lahko popravite mnogo pogostih težav s tiskalnikom. Če ste pozvani, izberite svojo državo/regijo in nato kliknite **Vsi HP-jevi stiki**, kjer dobite informacije o klicanju tehnične podpore.

## Odpravljanje napake tiskalnika.


Če želite odpraviti težave zaradi napake tiskalnika, dokončajte spodnje korake:

1. Pritisnite  (gumb Napajanje), da izklopite tiskalnik.
2. Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite.
3. Pritisnite  (gumb Napajanje), da vklopite tiskalnik.

Če težava ni odpravljena, si zapišite kodo napake iz sporočila in se obrnite na HP-jevo podporo. Če želite več informacij o stiku s HP-jevo podporo, glejte [HP-jeva podpora](#).

## Pomoč za nadzorni plošči tiskalnika

Če želite izvedeti več o tiskalniku, lahko uporabite teme pomoči tiskalnika. Nekatere teme pomoči vključujejo animacije, ki vas vodijo skozi postopke, kot je na primer vstavljanje papirja.

Če želite dostopiti do menija pomoči na začetnem zaslonu ali do kontekstne pomoči za zaslon, se na nadzorni plošči tiskalnika dotaknite .

## Pridobitev pomoči z aplikacijo HP Smart


Aplikacija HP Smart prikazuje opozorila za težave s tiskalnikom (zagozditve in druge težave), povezave do vsebine pomoči in možnosti stika s podporo za dodatno pomoč.

## Razumevanje poročil tiskalnika

Kot pomoč pri odpravljanju težav s tiskalnikom lahko natisnete naslednja poročila.

- [Poročilo o stanju tiskalnika](#)
- [Stran s konfiguracijo omrežja](#)
- [Poročilo o kakovosti tiskanja](#)
- [Poročilo o preizkusu brezžične povezave](#)
- [Poročilo o preizkusu dostopa do spleta](#)

### Natis poročila o preizkusu tiskanja

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Poročila**.
3. Izberite poročilo o preizkusu tiskanja, ki ga želite natisniti.

## Poročilo o stanju tiskalnika


V poročilu o stanju tiskalnika so navedene informacije o trenutnem tiskalniku in stanje kartuš. Uporabite ga tudi pri odpravljanju težav s tiskalnikom.

Poročilo o stanju tiskalnika vsebuje tudi dnevnik nedavnih dogodkov.

Če morate za pomoč poklicati HP, priporočamo, da pred klicem natisnete poročilo o stanju tiskalnika.

## Stran s konfiguracijo omrežja

Če je tiskalnik povezan v omrežje, lahko natisnete stran s konfiguracijo omrežja in si ogledate nastavitve omrežja za tiskalnik ter seznam omrežij, ki jih je odkril vaš tiskalnik. Zadnja stran poročila vključuje seznam vseh odkritih brezžičnih omrežij v območju, skupaj z jakostjo signala in uporabljenimi kanali. To vam bo lahko v pomoč pri izbiri kanala za vaše omrežje, ki ga druga omrežja ne uporabljajo prekomerno (s tem se izboljša delovanje omrežja).

 **OPOMBA:** Če si želite ogledati seznam odkritih brezžičnih omrežij, mora biti gumb brezžičnega vmesnika na tiskalniku vklopljen. Če je izklopljen ali če je tiskalnik povezan prek ethernetnega kabla, se seznam ne prikaže.

Za odpravljanje težav z omrežno povezavo lahko uporabite tudi stran s konfiguracijo omrežja. Če morate za pomoč poklicati HP, je priporočljivo, da pred klicem natisnete to stran.

## Poročilo o kakovosti tiskanja

Vzrokov za težave s kakovostjo tiskanja je lahko več: nastavitve programske opreme, slaba slikovna datoteka ali sam tiskalni sistem. Če ste nezadovoljni s kakovostjo izpisov, lahko natisnete stran poročila o kakovosti tiskanja, da ugotovite, ali tiskalni sistem deluje pravilno.

## Poročilo o preizkusu brezžične povezave

Če natisnete poročilo o preizkusu brezžične povezave, se izvede več preizkusov, ki preverjajo različna stanja brezžične povezave tiskalnika. Poročilo prikaže rezultate preizkusov. Če je odkrita težava, je na poročilu navedena skupaj s sporočilom, ki opisuje, kako jo odpraviti. V spodnjem delu poročila so prikazane ključne podrobnosti konfiguracije brezžične povezave.

## Poročilo o preizkusu dostopa do spleta

Natisnite poročilo o dostopu do spleta, ki vam bo v pomoč pri odkrivanju težav z internetno povezavo, ki lahko vplivajo na spletne storitve.

## Odpravljanje težav z uporabo spletnih storitev

Če imate težave pri uporabi spletnih storitev, kot so **HP ePrint** in aplikacije za tiskanje, preverite naslednje:

- Tiskalnik mora biti povezan z internetom prek Ethernet ali brezžične povezave.



**OPOMBA:** Teh spletnih funkcij ne morete uporabljati, če je tiskalnik povezan s kablom USB.

- V tiskalniku morajo biti nameščene najnovejše posodobitve izdelka.
- V tiskalniku morajo biti omogočene spletne storitve. Za več informacij glejte [Nastavitev spletnih storitev](#).
- Preverite, ali so omrežno zvezdišče, stikalo ali usmerjevalnik vklopljeni in pravilno delujejo.
- Če povezujete tiskalnik s kablom Ethernet, morate pri povezovanju tiskalnika z omrežjem tiskalnik povezati s telefonskim ali križnim kablom in kabel Ethernet ustrezno povezati s tiskalnikom. Za več informacij glejte [Težave z omrežjem in povezavo](#).
- Če povezavo med tiskalnikom in omrežjem vzpostavljate prek brezžične povezave, preverite, ali brezžično omrežje pravilno deluje. Za več informacij glejte [Težave z omrežjem in povezavo](#).
- Če uporabljate **HP ePrint**, preverite naslednje:
  - Elektronski naslov tiskalnika mora biti pravilen.
  - E-poštni naslov tiskalnika mora biti edini naslov v vrstici »Za« e-poštnega sporočila. Če so v vrstici »Za« navedeni še drugi e-poštni naslovi, se priponke, ki jih pošiljate, morda ne bodo natisnile.
  - Dokumenti, ki jih pošiljate, morajo ustrezati zahtevam funkcije **HP ePrint**. Za dodatne informacije pojdite na [HP Connected](#) (to spletno mesto morda ni na voljo v vseh državah/regijah).
- Če omrežje za povezovanje z internetom uporablja nastavitve proxy, morajo biti le-te ob vnosu veljavne:
  - Preverite nastavitve, ki jih uporablja spletni brskalnik, ki ga uporabljate (kot na primer Internet Explorer, Firefox ali Safari).
  - Preverite jih skupaj s skrbnikom IT ali osebo, ki vam je nastavila požarni zid.  
Če so bile nastavitve strežnika proxy, ki jih uporablja požarni zid, spremenjene, jih posodobite na nadzorni plošči tiskalnika ali v vdelanem spletnem strežniku. Če te nastavitve niso posodobljene, spletnih storitev ne boste mogli uporabljati.  
Za več informacij glejte [Nastavitev spletnih storitev](#).



**NASVET:** Za dodatno pomoč pri nastavitvi in uporabi spletnih storitev pojdite na [HP Connected](#) (to spletno mesto morda ni na voljo v vseh državah/regijah).


## Vzdrževanje tiskalnika

Kaj želite storiti?

## Očistite stekleno ploščo optičnega bralnika

Prah ali umazanija na steklu optičnega bralnika, notranjem delu pokrova ali okvirja optičnega bralnika lahko upočasnijo zmogljivost, zmanjšajo kakovost optično prebranih dokumentov in vplivajo na točnost posebnih funkcij, kot je prilagajanje kopij na določeno velikost strani.

### Čiščenje stekla optičnega bralnika

**⚠ OPOZORILO!** Pred čiščenjem tiskalnik izklopite, tako da pritisnete  (gumb Napajanje) in izključite napajalni kabel iz električne vtičnice.

1. Dvignite pokrov optičnega bralnika.



2. Steklo optičnega bralnika in notranji del pokrova očistite z mehko krpo brez vlaken, ki ste jo pred tem poškropili z blagim čistilom za steklo.




**⚠ POZOR:** Za čiščenje stekla optičnega bralnika uporabljajte le čistilo za steklo. Izogibajte se uporabi čistil, ki vsebujejo abrazive, aceton, benzen in ogljikov tetraklorid, saj lahko te snovi poškodujejo steklo optičnega bralnika. Prav tako se izogibajte uporabi izopropilnega alkohola, saj na steklu optičnega bralnika pušča sledi.

**POZOR:** Čistila za steklo ne nanašajte neposredno na steklo optičnega bralnika. Če uporabite preveč čistila za steklo, lahko čistilo steče pod steklo in poškoduje optični bralnik.

3. Zaprite pokrov in vklopite tiskalnik.

### Čiščenje zunanosti


**⚠ OPOZORILO!** Pred čiščenjem tiskalnik izklopite, tako da pritisnete gumb za vklop/izklop  in izvlečete napajalni kabel iz električne vtičnice.

Z mehko vlažno krpo brez vlaken z ohišja obrišite prah, sledi in madeže. Pazite, da tekočina ne pride v notranjost tiskalnika in v njegovo nadzorno ploščo.

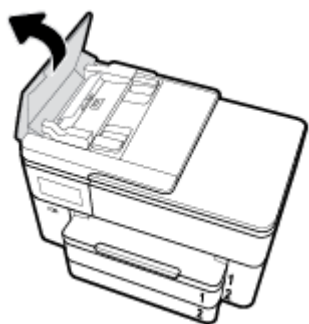
## Čiščenje podajalnika dokumentov

Če podajalnik dokumentov povleče več strani ali če ne povleče navadnega papirja, očistite valje in ločevalno blazinico.

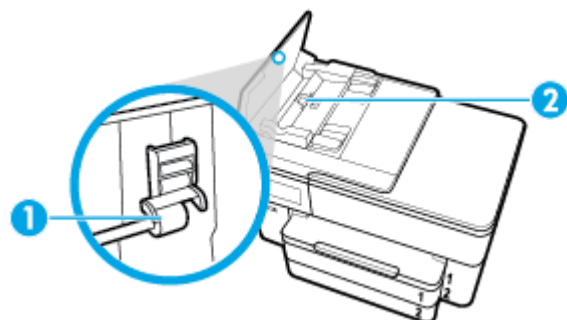
### Čiščenje valjev ali ločevalne blazinice

**⚠ OPOZORILO!** Pred čiščenjem tiskalnik izklopite, tako da pritisnete  (gumb Napajanje) in izključite napajalni kabel iz električne vtičnice.

1. S pladnja za podajanje dokumentov odstranite vse izvornike.
2. Dvignite pokrov podajalnika dokumentov.



Tako omogočite preprost dostop do valjev (1) in ločevalne blazinice (2).



1	Valja
2	Ločevalna blazinica

3. Čisto gladko krpico pomočite v destilirano vodo, nato pa iz nje ožemite odvečno tekočino.
4. Z vlažno krpo z valjev ali ločevalne blazinice obrišite vse sledi.

**📄 OPOMBA:** Če sledi ni mogoče odstraniti z destilirano vodo, poskusite z izopropilnim (čistilnim) alkoholom.


5. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov.

## Vzdrževanje tiskalne glave in kartuš

Če imate težave s tiskanjem, je možno, da je nekaj narobe s tiskalno glavo. Postopke v naslednjih poglavjih bi morali izvesti le takrat, ko je to potrebno za reševanje težav s kakovostjo tiskanja.


Če postopke za poravnavo ali čiščenje izvajate po nepotrebnem, trošite črnilo in skrajšujete življenjsko dobo kartuš.


- Če so na natisnjeni strani proge ali napačne ali manjkajoče barve, očistite tiskalno glavo.  
Čiščenje poteka v treh fazah. Posamezna faza čiščenja traja približno dve minuti ter porabi en list papirja in precejšnjo količino črnila. Po koncu vsake faze natisnite stran in preverite njeno kakovost. Nadaljujte z naslednjo fazo le v primeru, da je kakovost tiskanja slaba.  
Če je kakovost tiskanja še vedno slaba, čeprav ste izvedli vse faze čiščenja, poskusite poravnati tiskalno glavo. Če se težave s kakovostjo tiskanja nadaljujejo tudi po poravnavi in čiščenju, se obrnite na HP-jevo podporo. Za več informacij glejte [HP-jeva podpora](#).
- Tiskalno glavo poravnajte, če so na strani o stanju tiskalnika vidne proge ali bele črte na katerem koli od barvnih blokov, ali če so izpisi slabe kakovosti.  
Tiskalnik med prvotno nastavitvijo samodejno poravna tiskalno glavo.

 **OPOMBA:** Pri čiščenju se porablja črnilo, zato tiskalne glave očistite le, ko je to potrebno. Postopek čiščenja traja nekaj minut. Med tem naprava proizvaja zvoke.

Tiskalnik vedno izklopite z gumbom Napajanje. Če tiskalnika ne izklopite pravilno, lahko pride do težav s kakovostjo tiskanja.

### Čiščenje ali poravnava tiskalne glave


1. V vhodni pladenj naložite še neuporabljen navaden bel papir velikosti Letter ali A4. Za več informacij glejte [Nalaganje papirja](#).
2. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
3. Dotaknite se **Vzdrževanje tiskalnika**, izberite zeleno možnost, nato pa upoštevajte navodila na zaslonu.

 **OPOMBA:** To lahko naredite tudi s programsko opremo tiskalnika HP ali z vdelanim spletnim strežnikom (EWS). Za dostopanje do programske opreme ali vdelanega spletnega strežnika glejte [Odprite programsko opremo tiskalnika HP \(Windows\)](#) ali [Odpiranje vdelanega spletnega strežnika](#).

## Obnovitev izvirnih tovarniških privzetih vrednosti in nastavitev

Če onemogočite katero od funkcij ali spremenite katero od nastavitev in jih želite zdaj povrniti, lahko obnovite tiskalnik v izvirne tovarniške ali omrežne nastavitve.

### Obnovitev izbranih funkcij tiskalnika v izvirne tovarniške nastavitve

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Vzdrževanje tiskalnika**.
3. Dotaknite se **Restore** (Obnovi).
4. Dotaknite se **Restore Settings** (Obnovi nastavitve).
5. Za obnovitev v izvirne tovarniške nastavitve izberite eno od naslednjih funkcij:
  - Kopiranje
  - Optično branje


- Faks
- Omrežje

Dotaknite se **Restore** (Obnovi).


Prikaže se sporočilo, ki potrdi, bodo nastavitve obnovljene.


6. Dotaknite se **Restore** (Obnovi).

### Obnovitev tiskalnika v izvirne tovarniške nastavitve

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Vzdrževanje tiskalnika**.
3. Dotaknite se **Restore** (Obnovi).
4. Dotaknite se **Restore Factory Defaults** (Obnovi privzete tovarniške nastavitve).  
Prikaže se sporočilo, ki potrdi, da bodo privzete tovarniške nastavitve obnovljene.
5. Dotaknite se **Continue** (Nadaljaj).

### Obnovitev tiskalnika v izvirne omrežne nastavitve

1. Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite zavihka na vrhu zaslona ali ga povlecite navzdol, da odprete delovno tablo, nato pa se dotaknite  (**Setup (Nastavitev)**).
2. Dotaknite se **Network Setup** (Nastavitev omrežja).
3. Dotaknite se **Restore Network Settings** (Obnovi omrežne nastavitve).  
Prikaže se sporočilo, ki potrdi, da bodo privzete omrežne nastavitve obnovljene.
4. Dotaknite se **Yes** (Da).
5. Natisnite stran z omrežno konfiguracijo in preverite, ali so bile omrežne nastavitve ponastavljene.

 **OPOMBA:** Če ponastavite omrežne nastavitve tiskalnika, so predhodno konfigurirane nastavitve brezžične in ethernetne povezave (na primer hitrost povezave ali naslov IP) odstranjene. Naslov IP je nastavljen nazaj na samodejni način.

 **NASVET:** Informacije in pripomočke za odpravljanje splošnih težav s tiskalnikom najdete na HP-jevem spletnem mestu za podporo na naslovu [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

(Windows) Če želite diagnosticirati in samodejno odpraviti težave s tiskanjem, zaženite program [HP Print and Scan Doctor](#). Program je na voljo samo v nekaterih jezikih.

## HP-jeva podpora

Za najnovejše posodobitve izdelka in informacije o podpori pojdite na spletno mesto za podporo za tiskalnik na naslovu [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). HP-jeva spletna podpora nudi različne možnosti za pomoč pri vašem tiskalniku:



**Gonilniki in prenosi:** Prenesite gonilnike in posodobitve za programsko opremo ter priročnike in dokumentacijo izdelka, priloženo v škatli s tiskalnikom.





**HP-jevi forumi za podporo:** Na HP-jevih forumih za podporo lahko poiščete odgovore na pogosta vprašanja in težave. Ogledate si lahko vprašanja, ki so jih zastavile druge HP-jeve stranke, ali pa se prijavite in objavite svoja vprašanja in komentarje.



**Odpravljanje težav:** S pomočjo HP-jevih spletnih orodij zaznamte svoj tiskalnik in poiščite priporočene rešitve.

## Stik s HP-jem

Če pri reševanju težave potrebujete pomoč predstavnika HP-jeve službe za tehnično podporo, pojdite na [spletno mesto za stik s podporo](#). Za stranke, ki uveljavljajo garancijo, so na voljo naslednje možnosti za stik (strankam brez garancije bo podpora HP-jevega predstavnika lahko zaračunana):



Spletni klepet s predstavnikom HP-jeve službe za podporo.



Klic HP-jevega predstavnika službe za podporo.

Ko pokličete HP-jevo službo za podporo, imejte pri roki naslednje podatke:

- Ime izdelka (najdete ga na tiskalniku, na primer HP OfficeJet Pro XXXX)
- Številka izdelka (blizu področja za dostop do kartuš)



- Serijsko številko (najdete jo na zadnji ali spodnji strani tiskalnika)

## Registracija tiskalnika

Vzemite si nekaj minut za registracijo in si tako zagotovite hitrejše storitve, učinkovitejšo podporo in opozorila o podpori izdelka. Če tiskalnika niste registrirali med nameščanjem programske opreme, lahko to storite zdaj na naslovu <http://www.register.hp.com>.

## Dodatne možnosti garancije

Z doplačilom so za tiskalnik na voljo razširjene storitve. Pojdite na [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com), izberite svojo državo/regijo in jezik, nato pa preglejte možnosti za podaljšanje garancije, ki so na voljo za vaš tiskalnik.

---

# A Tehnični podatki

Ta razdelek vsebuje naslednje teme:

- [Tehnični podatki](#)
- [Upravna obvestila](#)
- [Okoljevarstveni program za nadzor izdelka](#)

## Tehnični podatki

Informacije v tem dokumentu se lahko spremenijo brez poprejšnjega obvestila. Več tehničnih podatkov o izdelku najdete na listu s podatki o izdelku na spletnem mestu [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

### Sistemske zahteve

- Če želite informacije o zahtevah glede programske opreme in sistema ali prihodnjih izdajah operacijskih sistemov in podpori, obiščite HP-jevo spletno stran za podporo na naslovu [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

### Tehnični podatki o okolju

- Delovna temperatura: od 5 do 40 °C (41 do 104 °F)
- Vlažnost pri delovanju: od 15 % do 80 % RH brez kondenzacije
- Priporočljivi delovni pogoji: od 15 do 32 °C (59 do 90 °F)
- Priporočena relativna vlažnost: od 20 do 80 % brez kondenzacije

### Zmogljivost pladnja 1

- Navadni listi papirja (60 do 105 g/m<sup>2</sup> [16 do 28 lb]):
  - Navaden papir velikosti A: do 250
  - Navaden papir velikosti B: do 125
- Ovojnice: do 30
- Indeksne kartice: do 80
- Listi foto papirja:
  - Foto papir velikosti A: do 50
  - Foto papir velikosti B: do 25

### Zmogljivost pladnja 2

- Navadni listi papirja (60 do 105 g/m<sup>2</sup> [16 do 28 lb]):
  - Navaden papir velikosti A: do 250
  - Navaden papir velikosti B: do 125

### Zmogljivost izhodnega pladnja

- Navadni listi papirja (60 do 105 g/m<sup>2</sup> [16 do 28 lb]):
  - Navaden papir velikosti A: do 75
  - Navaden papir velikosti B: do 50
- Ovojnice: do 30
- Indeksne kartice: do 35
- Listi foto papirja: do 25

### Zmogljivost podajalnika dokumentov:

- Navadni listi papirja (60 do 90 g/m<sup>2</sup> [16 do 24 lb]): do 35

### Velikost in teža papirja

Celoten seznam podprtih velikosti medijev poiščite v programski opremi tiskalnika HP.

- Navaden papir: od 60 do 105 g/m<sup>2</sup> (od 16 do 28 funtov)
- Ovojnice: od 75 do 90 g/m<sup>2</sup> (od 20 do 24 funtov)
- Kartice: do 200 g/m<sup>2</sup> (največ 110 funtov)
- Fotografski papir: 300 g/m<sup>2</sup> (80 funtov)

### Tehnični podatki za tiskanje

- Hitrost tiskanja je odvisna od zahtevnosti dokumenta in modela tiskalnika
- Način: termični brizgalni tiskalnik z dovajanjem po potrebi
  - Windows: PCL 3, GUI
  - OS X: PostScript, PDF
- Ločljivost tiskanja:

Za seznam podprtih ločljivosti tiskalnika pojdite na spletno mesto za podporo za tiskalnik na naslovu [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).
- Robovi tiskanja:

Za nastavitve robov različnih medijev pojdite na spletno mesto za podporo za tiskalnik na naslovu [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

### Tehnični podatki kopiranja

- Obdelava digitalne slike
- Hitrost kopiranja je odvisna od zahtevnosti dokumenta in modela tiskalnika

### Tehnični podatki optičnega branja

- Ločljivost: do 1200 x 1200 pik na palec, optično

Če želite več informacij o ločljivosti optičnega branja, glejte programsko opremo tiskalnika HP.
- Barva: 24-bitna barvno, 8-bitna sivina (256 odtenkov sive)
- Največja velikost optičnega branja na plošči optičnega čitalnika:

- 216 mm x 356 mm (8,5 palca x 14 palcev)
- Največja velikost optičnega branja iz podajalnika dokumentov:
  - Enostransko tiskanje: 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)

### Tehnični podatki faksa

- Z napravo je možno pošiljanje črno-belih in barvnih faksov.
- Ročno pošiljanje in sprejemanje faksov.
- Samodejna funkcija Zasedeno, ponovno izbiranje do petkrat (odvisno od modela)
- Samodejna funkcija Ni odgovora, ponovno izbiranje največ enkrat (odvisno od modela).
- Potrditvena poročila in poročila o delovanju.
- Faks CCITT/ITU Group 3 z Error Correction Mode (Načinom odprave napak).
- Prenos do 33,6 Kb/s.
- 5 sekund na stran pri 33,6 Kb/s (na osnovi preizkusne slike ITU-T št. 1 pri standardni ločljivosti). Bolj zapletene strani ali višja ločljivost se prenašajo dlje in porabijo več prostora v pomnilniku.
- Zaznavanje zvonjenja s samodejnim preklapljanjem med faksom in odzivnikom.
- Ločljivost faksa:

	Foto (dpi)	Zelo fino (dpi)	Fino (dpi)	Standardno (dpi)
Črno	203 x 196	300 x 300	203 x 196	203 x 98
Barvno	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

- Tehnični podatki za prejemanje faksov v računalnik:
  - Podprte vrste datotek: nestisnjena datoteka TIFF
  - Podprte oblike zapisa faksov: črno-beli faksi

### Izkoristek kartuš

- Če želite več informacij o ocenjenih izkoristkih kartuš, obiščite stran [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

## Upravna obvestila

Tiskalnik izpolnjuje zahteve o izdelkih upravnih uradov v vaši državi/regiji.

To poglavje vsebuje naslednje teme:

- [Upravna identifikacijska številka modela](#)
- [Izjava o zvočnih emisijah za Nemčijo](#)
- [Upravno obvestilo za Evropsko unijo](#)
- [Izjava o skladnosti](#)
- [Izjava o delu z vizualnimi prikazovalniki za Nemčijo](#)
- [Obvestilo za uporabnike nemškega telefonskega omrežja](#)

- [Izjava o žičnem faksiranju za Avstralijo](#)
- [Upravne informacije za brezžične izdelke](#)

## Upravna identifikacijska številka modela

Za upravne namene je izdelku določena upravna identifikacijska številka modela. Upravna številka modela za vaš izdelek je SNPRC-1500-02. Te številke ne smete zamenjati s tržnim imenom (HP OfficeJet Pro 7730 Wide Format All-in-One series ipd.) ali številkami izdelka (Y0S19A ipd.).

## Izjava o zvočnih emisijah za Nemčijo

Geräuschemission

LpA &lt; 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

## Upravno obvestilo za Evropsko unijo



Izdelki, ki imajo oznako CE, so v skladu z ustreznimi direktivami EU in povezanimi evropskimi usklajenimi standardi. Celotno izjavo o skladnosti najdete na tem spletnem mestu:

[www.hp.eu/certificates](http://www.hp.eu/certificates) (Iščite po modelu izdelka ali njegovi upravni številki modela (RMN), ki jo najdete na upravni nalepki.)

Za upravne zadeve se obrnite na HP Deutschland GmbH, HQ-TRE, 71025, Boeblingen, Nemčija.

## Izdelki z brezžičnimi funkcijami

### EMF

- Ta izdelek ustreza mednarodnim smernicam (ICNIRP) za izpostavljenost radijskemu sevanju.  
Če je opremljen z napravo za prenašanje in sprejemanje radijskih valov, pri običajni uporabi razdalja 20 centimetrov zagotavlja, da raven izpostavljenosti radijskemu sevanju ustreza zahtevam EU.

### Brezžične funkcije v Evropi

- Za izdelke z radijskim oddajnikom 802.11 b/g/n ali Bluetooth:
  - Ta izdelek uporablja radijski frekvenčni pas v razponu od 2400 do 2483,5 MHz z močjo prenosa 20 dBm (100 mW) ali manj.
- Za izdelke z radijskim oddajnikom 802.11 a/b/g/n:
  - Ta izdelek uporablja radijske frekvence v razponu od 2400 do 2483,5 MHz ter od 5170 MHz do 5710 MHz z močjo prenosa 20 dBm (100 mW) ali manj.



**POZOR:** brezžično omrežje LAN IEEE 802.11x s frekvenčnim pasom od 5,15 do 5,35 GHz je omejeno **samo na notranjo uporabo** v vseh državah, navedenih na seznamu. Uporaba te aplikacije WLAN zunaj lahko povzroči težave zaradi motenja obstoječih radijskih storitev.

## Izjava o skladnosti

Deklaracija o skladnosti je na voljo na naslovu [www.hp.eu/certificates](http://www.hp.eu/certificates).

## Izjava o delu z vizualnimi prikazovalniki za Nemčijo

### GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

## Obvestilo za uporabnike nemškega telefonskega omrežja

### Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

## Izjava o žičnem faksiranju za Avstralijo

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

## Upravne informacije za brezžične izdelke

Ta razdelek vsebuje naslednje regulativne podatke o brezžičnih izdelkih:

- [Izpostavljenost radiofrekvenčnemu sevanju](#)
- [Obvestilo za uporabnike na Tajvanu](#)

## Izpostavljenost radiofrekvenčnemu sevanju

**⚠ CAUTION:** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

## Obvestilo za uporabnike na Tajvanu

低功率電波輻射性電機管理辦法  
第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

#### 第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

## Okoljevarstveni program za nadzor izdelka

Podjetje HP je zavezano izdelavi kakovostnih, okolju prijaznih izdelkov. Tiskalnik je zasnovan tako, da ga je mogoče reciklirati. Uporabljeno je bilo najmanjše možno število materialov, ki kljub temu zagotavljajo ustrezno delovanje in zanesljivost. Sestavni deli iz različnih materialov so zasnovani tako, da jih je mogoče preprosto ločiti. Zaponke in druge povezave so na dostopnih mestih in jih je mogoče odstraniti z običajnim orodjem. Najpomembnejši deli so zasnovani tako, da je dostop do njih pri razstavljanju in popravilu enostaven. Za več informacij obiščite spletno stran s HP-jevo okoljsko zavezo na naslovu

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/)

- [Ekološki nasveti](#)
- [Uredba 1275/2008 Komisije Evropskih skupnosti](#)
- [Papir](#)
- [Plastika](#)
- [Varnostne listine](#)
- [Program recikliranja](#)
- [Program recikliranja potrebščin za brizgalne tiskalnike HP](#)
- [Poraba energije](#)
- [Odlaganje odpadne opreme za uporabnike](#)
- [Odlaganje odpadkov za Brazilijo](#)
- [Kemične snovi](#)
- [Izjava o oznaki prisotnosti omejenih snovi \(Tajvan\)](#)
- [Tabela nevarnih snovi/elementov in njihova vsebina \(Kitajska\)](#)
- [Omejitve za nevarne snovi \(Ukrajina\)](#)
- [Omejitve nevarnih snovi \(Indija\)](#)
- [Izjava o omejevanju nevarnih snovi \(Turčija\)](#)
- [EPEAT](#)
- [Informacije za uporabnike o ekonalepki agencije SEPA \(Kitajska\)](#)
- [Kitajska energijska nalepka za tiskalnik, faks in kopirni stroj](#)
- [Odlaganje baterij na Tajvanu](#)
- [Direktiva Evropske unije o akumulatorjih](#)
- [Obvestilo o akumulatorju za Brazilijo](#)

- [Obvestilo o perkloratu za Kalifornijo](#)

## Ekološki nasveti

HP se zavzema za pomoč strankam pri zmanjševanju onesnaževanja okolja. Za več informacij o HP-jevih okoljevarstvenih pobudah obiščite spletno mesto HP-jevih ekoloških rešitev.

[www.hp.com/sustainableimpact](http://www.hp.com/sustainableimpact)

## Uredba 1275/2008 Komisije Evropskih skupnosti

Podatke o energiji, ki jo porabi izdelek, vključno s podatki o energiji, ki jo izdelek porabi v omrežnem stanju pripravljenosti, če so priključena vsa žična omrežna vrata in če so aktivirana vsa brezžična omrežna vrata, najdete v razdelku P14 z naslovom »Dodatne informacije« v izjavi IT ECO na spletnem mestu [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html).

## Papir

Ta izdelek je primeren za uporabo recikliranega papirja, ki ustreza DIN 19309 in EN 12281:2002.

## Plastika

Nad 25 gramov težki plastični deli so označeni v skladu z mednarodnimi standardi, ki izboljšujejo možnost identifikacije plastičnih mas po poteku življenjske dobe izdelka v reciklažne namene.

## Varnostne listine

Varnostne listine in informacije o varnosti izdelka ter okoljskih vplivih so voljo na naslovu [www.hp.com/go/ecodata](http://www.hp.com/go/ecodata) ali na zahtevo.

## Program recikliranja

HP ponuja vedno več programov za vračanje izdelkov in reciklažo v veliko državah/regijah in pri partnerjih z nekaj največjimi elektronskimi reciklažnimi centri po vsem svetu. HP ohranja sredstva s ponovno prodajo nekaterih svojih najbolj priljubljenih izdelkov. Če želite več informacij o recikliranju izdelkov HP, obiščite spletno mesto:

[www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle)

## Program recikliranja potrebščin za brizgalne tiskalnike HP

HP je zavezan varovanju okolja. HP-jev program reciklaže potrebščin za brizgalne tiskalnike je na voljo v številnih državah/regijah in vam omogoča brezplačno reciklažo rabljenih tiskalnih kartuš in kartuš s črnilom. Če želite več informacij, obiščite:

[www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle)

## Poraba energije

Potrdilo za opremo za tiskanje in slikovno obdelavo HP, ki je označena z logotipom ENERGY STAR®, je dodeljeno na podlagi ameriške agencije za varovanje okolja. Izdelki za slikovno obdelavo, ki jim je dodeljeno potrdilo ENERGY STAR, imajo naslednjo oznako:





Dodatne informacije o izdelkih za slikovno obdelavo, ki jim je dodeljeno potrdilo ENERGY STAR, poiščite na spletnem naslovu: [www.hp.com/go/energystar](http://www.hp.com/go/energystar)

## Odlaganje odpadne opreme za uporabnike



Ta simbol pomeni, da izdelka ne smete odložiti med druge gospodinske odpadke. Namesto tega poskrbite za varnost človekovega zdravja in okolja tako, da izrabljeno opremo predate na označeni zbirni točki za recikliranje odpadne električne in elektronske opreme. Za več informacij se obrnite na center za zbiranje gospodinskih odpadkov ali obiščite <http://www.hp.com/recycle>.

## Odlaganje odpadkov za Brazilijo



Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

[www.hp.com.br/reciclar](http://www.hp.com.br/reciclar)

## Kemične snovi

HP svojim strankam zagotavlja informacije o kemičnih snoveh v svojih izdelkih v skladu z zakonskimi zahtevami, kot je npr. REACH (*Uredba Evropskega parlamenta in Sveta 1907/2006/ES o registraciji, evalvaciji, avtorizaciji in omejevanju kemikalij*). Poročilo o kemičnih snoveh za ta izdelek poiščite na naslovu: [www.hp.com/go/reach](http://www.hp.com/go/reach).

## Izjava o oznaki prisotnosti omejenih snovi (Tajvan)

限用物質含有情況標示聲明書

Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

單元 Unit	限用物質及其化學符號					
	Restricted substances and its chemical symbols					
	鉛 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	鎘 Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr <sup>6+</sup> )	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominate d diphenyl ethers (PBDE)
外殼和紙匣 (External Casings and Trays)	0	0	0	0	0	0
電線 (Cables)	0	0	0	0	0	0
印刷電路板 (Printed Circuit Boards)	—	0	0	0	0	0
列印引擎(Print Engine)	—	0	0	0	0	0
列印機組件 (Print Assembly)	—	0	0	0	0	0
噴墨印表機墨水匣 (Print Supplies)	0	0	0	0	0	0
列印機配件 (Print Accessory)	—	0	0	0	0	0

備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。  
Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考 2. “0” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。  
Note 2: “0” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。  
Note 3: The “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com)。選取搜尋您的產品，然後依照畫面上的指示繼續執行。

To access the latest user guides or manuals for your product, go to [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Select **Find your product**, and then follow the onscreen instructions.

## Tabela nevarnih snovi/elementov in njihova vsebina (Kitajska)

产品中有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》



部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	○	○	○	○	○	○
电线	○	○	○	○	○	○
印刷电路板	X	○	○	○	○	○
打印系统	X	○	○	○	○	○
显示器	X	○	○	○	○	○
喷墨打印机墨盒	○	○	○	○	○	○
驱动光盘	X	○	○	○	○	○
扫描仪	X	○	○	○	○	○
网络配件	X	○	○	○	○	○
电池板	X	○	○	○	○	○
自动双面打印系统	○	○	○	○	○	○
外部电源	X	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

## Omejitve za nevarne snovi (Ukrajina)

### Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

## Omejitve nevarnih snovi (Indija)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

## Izjava o omejevanju nevarnih snovi (Turčija)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

## EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to [www.epeat.net](http://www.epeat.net). For information on HP's EPEAT registered products go to [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat\\_printers.pdf](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf).

## Informacije za uporabnike o ekonalepki agencije SEPA (Kitajska)

### 中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A) 的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

## Kitajska energijska nalepka za tiskalnik, faks in kopirni stroj

### 复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

#### 1. 能效等级

产品能效等级分 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

#### 2. 能效信息

##### 喷墨打印机

##### — 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 的标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

##### — 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或者“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

##### — 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

##### — 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记录案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

## Odlaganje baterij na Tajvanu



廢電池請回收

## Direktiva Evropske unije o akumulatorjih



Ta izdelek vsebuje baterijo, ki se uporablja za vzdrževanje podatkovne integritete ure v realnem času ali nastavitev izdelka, in je oblikovana tako, da traja toliko časa kot življenjska doba akumulatorja. Kakršen koli poskus servisiranja ali zamenjave te baterije naj opravi usposobljen servisni tehnik.

## Obvestilo o akumulatorju za Brazilijo

A bateria deste equipamento nao foi projetada para ser removida pelo cliente.

## Obvestilo o perkloratu za Kalifornijo

Perchlorate material - special handling may apply. See: [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate)

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

# Stvarno kazalo

## A

adresar  
brisanje stikov 65  
ADSL, nastavitve faksa z  
vzporedni telefonski sistemi 77

## B

barvno besedilo in optično  
prepoznavanje znakov 50  
blokiranje številke faksa  
nastavitve 62  
brezžična komunikacija  
nastavitve 103  
brezžične komunikacije  
upravne informacije 153

## Č

čiščenje  
podajalnik dokumentov 145  
steklo optičnega bralnika 144  
tiskalna glava 145, 146  
zunanost 144  
črno-bele strani  
faks 55

## D

diagnostična stran 142  
dnevnik, faks  
tiskanje 71  
dostopnost 2  
DSL, Nastavitve faksa z  
vzporedni telefonski sistemi 77

## E

ECM. *Glejte* način odprave napak

## F

faks  
blokiranje številke 62  
dnevnik, počisti 72  
dnevnik, tiskanje 71  
DSL, nastavitve (vzporedni  
telefonski sistemi) 77  
glasnost zvoka 69

glasovna pošta, nastavitve  
(vzporedni telefonski sistemi)  
80  
glava 66  
hitrost 68  
internetni protokol, prek 69  
linija ISDN, vzpostavitev  
(vzporedni telefonski sistemi)  
77  
modem in glasovna pošta v  
skupni porabi z (vzporedni  
telefonski sistemi) 91  
modem in telefonski odzivnik v  
skupni rabi z (vzporedni  
telefonski sistemi) 87  
modem, v skupni rabi s (vzporedni  
telefonski sistemi) 81  
modemova in glasovna linija, v  
skupni rabi s (vzporedni  
telefonski sistemi) 83  
možnosti ponovnega izbiranja  
68  
način odprave napak 59  
način odziva 66  
nadzor izbiranja 57, 58  
nastavitve faksa 92  
nastavitve ločene linije (vzporedni  
telefonski sistemi) 76  
nastavitve telefonske linije v  
skupni rabi (vzporedni telefonski  
sistemi) 79  
nastavitve značilnega zvonjenja  
(vzporedni telefonski sistemi)  
78  
nastavitve, sprememba 65  
odpravljanje težav 131  
odpravljanje težav pri  
odzivnikih 138  
odzivnik, nastavitve (vzporedni  
telefonski sistemi) 86  
ponovno tiskanje 61  
poročila 70  
poročila o napakah 71  
poročila o potrditvi 70  
posredovanje 61

pošiljanje 55  
pošiljanje, odpravljanje težav  
136, 138  
preskus ni bil uspešen 132  
preskus povezave telefonskega  
kabla, spodletel 133  
preskus stanja linije, spodletel  
135  
preskus z zidno vtičnico,  
spodletel 132  
preskus za vrsto telefonskega  
kabla, spodletel 134  
preskus znaka centrale,  
spodletel 134  
ročni sprejem 60  
samodejni odgovor 66  
sistem PBX, nastavitve (vzporedni  
telefonski sistemi) 77  
sprejemanje 59  
sprejemanje, odpravljanje težav  
136, 137  
tehnični podatki 151  
telefonski odzivnik in modem v  
skupni rabi z (vzporedni  
telefonski sistemi) 87  
tiskanje podrobnosti o zadnjem  
pošiljanju faksa 72  
varnostna kopija faksa 60  
vrsta izbiranja, nastavitve 67  
vrste namestitve 74  
vzporedni telefonski sistemi 73  
zmanjšanje 62  
značilno zvonjenje, sprememba  
vzorca 67  
zvonjenje do odgovora 66  
FoIP 69

## G

garancija 148  
glasnost  
zvoki faksa 69

- glasovna pošta
  - nastavitev s faksom (vzporedni telefonski sistemi) 80
  - nastavitev s faksom in računalniškim modemom (vzporedni telefonski sistemi) 91
- glava, faks 66
- Gumb za pomoč 10
- gumbi, nadzorna plošča 7, 8
- H**
- hitrost povezave, nastavitev 107
- hitrost prenosa 68
- HP Utility (OS X)
  - odpiranje 112
- I**
- identifikacijska številka naročnika 66
- Ikona nastavitev 9
- ikone brezžične povezave 9
- ikone stanja 9
- ikone za prikaz ravni črnila 9
- imenik
  - nastavitev 63
  - nastavitev skupinskih stikov 64
  - pošiljanje faksa 55
  - spreminjanje skupinskih stikov 64
  - spreminjanje stika 63
- internetni protokol
  - faks, uporaba 69
- izhodni pladenj
  - iskanje 6
- K**
- kakovost tiskanja
  - čiščenje madeža na strani 145
- kartuše 7, 101
  - iskanje 6
  - namigi 98
  - preverjanje ravni črnila 99
  - zamenjava 99
- kartuše s črnilom
  - številke delov 101
- klicni modem
  - v skupni rabi s faks in glasovno linijo (vzporedni telefonski sistemi) 83
- v skupni rabi s faksom (vzporedni telefonski sistemi) 81
- v skupni rabi s faksom in glasovno pošto (vzporedni telefonski sistemi) 91
- kopiranje
  - tehnični podatki 150
- L**
- linija ISDN, nastavitev s faksom
  - vzporedni telefonski sistemi 77
- lučke, nadzorna plošča 7, 8
- M**
- Mac OS 33
- medij
  - obojestransko tiskanje 37
- modem
  - v skupni rabi s faks in glasovno linijo (vzporedni telefonski sistemi) 83
  - v skupni rabi s faksom (vzporedni telefonski sistemi) 81
  - v skupni rabi s faksom in glasovno pošto (vzporedni telefonski sistemi) 91
  - v skupni rabi s faksom in telefonskim odzivnikom (vzporedni telefonski sistemi) 87
- možnosti ponovnega izbiranja, nastavitev 68
- N**
- način odprave napak 59
- način za nezaželene fakse 62
- nadzor izbiranja 57, 58
- nadzorna plošča
  - gumbi 7, 8
  - ikone stanja 9
  - lučke 7, 8
- nadzorna plošča tiskalnika
  - iskanje 6
  - omrežne nastavitve 106
  - pošiljanje faksov 56
- namestitve
  - pripomočki 13
- napajanje
  - odpravljanje težav 141
- naslov IP
  - preverjanje tiskalnika 114
- nastavitev
  - DSL (vzporedni telefonski sistemi) 77
  - faks z vzporednimi telefonskimi sistemi 73
  - glasovna pošta (vzporedni telefonski sistemi) 80
  - glasovna pošta in računalniški modem (vzporedni telefonski sistemi) 91
  - linija ISDN (vzporedni telefonski sistemi) 77
  - ločena faks linija (vzporedni telefonski sistemi) 76
  - odzivnik (vzporedni telefonski sistemi) 86
  - opisi faksa 74
  - preskus faksa 92
  - računalniški modem (vzporedni telefonski sistemi) 81
  - računalniški modem in glasovna linija (vzporedni telefonski sistemi) 83
  - računalniški modem in glasovna pošta (vzporedni telefonski sistemi) 91
  - računalniški modem in telefonski odzivnik (vzporedni telefonski sistemi) 87
  - sistem PBX (vzporedni telefonski sistemi) 77
  - telefonska linija v skupni rabi (vzporedni telefonski sistemi) 79
  - telefonski odzivnik in modem (vzporedni telefonskimi sistemi) 87
  - značilno zvonjenje 67
  - značilno zvonjenje (vzporedni telefonski sistemi) 78
- nastavitve
  - glasnost, faks 69
  - hitrost, faks 68
  - omrežje 106
- nastavitve IP 107
- nosilec
  - odpravljanje zagozditve nosilca 120

## O

- obe strani, tiskanje na 37
  - obojestransko tiskanje 37
  - odpravljanje težav
    - faks 131
    - HP Smart 141
    - napajanje 141
    - odzivniki 138
    - podajanje papirja, težave 121
    - podajanje več strani hkrati 122
    - poročilo o stanju tiskalnika 142
    - poševne strani 122
    - pošiljanje faksov 136, 138
    - preskus faks linije ni uspel 135
    - preskus povezave med telefonskim kablom in faksom ni uspel 133
    - preskus strojne opreme faksa ni uspel 132
    - preskus v zidno vtičnico povezanega faksa, spodletel 132
    - preskus za vrsto telefonskega kabla faksa ni uspel 134
    - preskus znaka centrale za faks ni uspel 134
    - preskusi faksa 132
    - sistem pomoči na nadzorni plošči 141
    - sprejemanje faksov 136, 137
    - stran s konfiguracijo omrežja 142
    - tiskalnik iz pladnja ne pobira papirja 121
    - tiskanje 141
    - vdelan spletni strežnik 114
  - odzivnik
    - nastavitev s faksom (vzporedni telefonski sistemi) 86
    - nastavitev s faksom in modemom 87
    - posneti toni faksa 138
  - okolje
    - Okoljevarstveni program za nadzor izdelka 154
  - omrežja
    - brezžična komunikacija, nastavitve 103
    - hitrost povezave 107
    - nastavitve brezžičnega omrežja 142
    - nastavitve IP 107
    - nastavitve, spreminjanje 106
    - prikaz in tiskanje nastavitvev 107
    - slika priključkov 7
  - optično branje
    - optično prepoznavanje znakov 50
    - s funkcijo Webscan 49
    - tehnični podatki optičnega branja 150
  - optično prepoznavanje znakov
    - urejanje optično prebranih dokumentov 50
  - OS X
    - HP Utility 112
  - P**
  - papir
    - HP, naročilo 12
    - izbiranje 12
    - nalaganje v pladenj 14
    - odpravljanje težav s podajanjem 121
    - odstranjevanje zagozditev 115
    - poševne strani 122
    - tehnični podatki 150
  - pladnji
    - iskanje 6
    - nalaganje papirja 14
    - odpravljanje težav s podajanjem 121
    - odstranjevanje zagozdenega papirja 115
    - slika papirja z vodili 6
  - počisti
    - dnevnik faksa 72
  - podajalnik dokumentov
    - čiščenje 145
    - nalaganje izvornikov 27
    - težave s podajanjem, odpravljanje težav 145
  - podajanje več strani hkrati, odpravljanje težav 122
  - podpora uporabnikom
    - garancija 148
  - podprti operacijski sistemi 149
  - pomnilnik
    - ponovno tiskanje faksov 61
    - shranjevanje faksov 60
  - ponovno tiskanje
    - faksi iz pomnilnika 61
  - poravnava tiskalne glave 145
  - poročila
    - diagnostika 142
    - dostop do spleta 143
    - napaka, faks 71
    - potrditev, faks 70
    - preizkus brezžične povezave 142
    - preskus faksa ni bil uspešen 132
  - poročila o napakah, faks 71
  - poročila o potrditvi, faks 70
  - poročilo o kakovosti tiskanja 142
  - poročilo o preizkusu brezžične povezave 142
  - poročilo o preizkusu dostopa do spleta 143
  - poročilo o stanju tiskalnika
    - informacije o 142
- posredovanje faksa
  - pošiljanje 58
- posredovanje faksov 61
- poševno, odpravljanje težav tiskanje 122
- pošiljanje faksov
  - iz telefona 57
  - nadzor izbiranja 57, 58
  - odpravljanje težav 136, 138
  - osnovni faks 55
  - pomnilnik, iz 58
- pošiljanje optično prebranih dokumentov
  - za optično prepoznavanje znakov 50
- Povezava USB
  - vrata, iskanje 6
- povezava USB
  - vrata, iskanje 7
- preskus pravih vrat, faks 133
- preskus stanja linije, faks 135
- preskus z zidno vtičnico, faks 132
- preskus znaka centrale, napaka 134
- preskusi, faks
  - nastavitev 92
  - ni bil uspešen 132
  - povezava vrat, spodletel 133



- preskus za vrsto telefonskega kabla faksa ni uspel 134
- stanje faks linije 135
- stroja oprema, spodletel 132
- telefonska zidna vtičnica 132
- znak centrale, spodletel 134
- prikaz
  - omrežne nastavitve 107
- priključek za napajanje, iskanje 7
- priključki, iskanje 7
- pripomočki
  - namestitve 13
- programska oprema
  - optično prepoznavanje znakov 50
  - Webscan 49
- programska oprema tiskalnika (Windows)
  - o programu 112
  - odpiranje 29, 112
- pulzno izbiranje 67

**R**

- računalniški modem
  - v skupni rabi s faks in govorno linijo (vzporedni telefonski sistemi) 83
  - v skupni rabi s faksom (vzporedni telefonski sistemi) 81
  - v skupni rabi s faksom in glasovno pošto (vzporedni telefonski sistemi) 91
  - v skupni rabi s faksom in telefonskim odzivnikom (vzporedni telefonski sistemi) 87
- računalniški modem za povezavo na klic
  - v skupni rabi s faksom in telefonskim odzivnikom (vzporedni telefonski sistemi) 87
- radijske motnje
  - upravne informacije 153
- ravni črnila, preverjanje 99
- recikliranje
  - kartuše s črnilom 155
- ročno faksiranje
  - pošiljanje 57
  - sprejemanje 60

**S**

- samodejno zmanjšanje faksa 62
- shranjevanje
  - faksi v pomnilniku 60
- sistem PBX, nastavitve s faksom
  - vzporedni telefonski sistemi 77
- sistemske zahteve 149
- spletna mesta
  - informacije o pripomočkih za ljudi s posebnimi potrebami 2
- sprejemanje faksov
  - blokiranje števil 62
  - način samodejnega odgovora 66
  - odpravljanje težav 136, 137
  - posredovanje 61
  - ročno 60
  - samodejno 59
  - zvonjenje do odgovora 66
- stanje
  - stran s konfiguracijo omrežja 142
- steklo optičnega bralnika
  - čiščenje 144
  - iskanje 6
  - nalaganje izvirkov 27
- steklo, optični bralnik
  - čiščenje 144
  - iskanje 6
  - nalaganje izvirkov 27
- strojna oprema, preskus nastavljanja faksa 132

**T**

- tehnični podatki
  - fizično 149
  - papir 150
  - sistemske zahteve 149
  - tehnični podatki faksa 151
  - tehnični podatki kopiranja 150
  - tehnični podatki optičnega branja 150
- tehnični podatki o okolju 149
- tehnični podatki o temperaturi 149
- tehnični podatki o vlažnosti 149
- telefon, faks iz
  - pošiljanje 57
  - pošiljanje, 57
  - sprejemanje 60
- telefonska linija, vzorec značilnega zvonjenja 67

- telefonska linija, vzorec značilnega zvonjenja 67
- telefonska zidna vtičnica, faks 132
- telefonski kabel
  - preskus ustrezne vrste ni uspel 134
  - preskus vključenosti v ustrezna vrata ni uspel 133
- telefonski sistemi zaporedne povezave
  - vrste nastavitve 74
- težave s podajanjem papirja, odpravljanje 121
- tiskalna glava 145
  - čiščenje 146
- tiskalna glava, poravnava 145
- tiskanje
  - diagnostična stran 142
  - dnevniki faksa 71
  - faksi 61
  - obojestransko 37
  - odpravljanje težav 141
  - poročila o faksu 70
  - zadnje podrobnosti faksa 72
- Tiskanje brošur
  - tiskanje 33
- tonsko izbiranje 67

**U**

- upravna obvestila 151
- upravna identifikacijska številka modela 152
- upravne informacije 153
- urejanje
  - besedilo v programu za optično prepoznavanje znakov 50

**V**

- varnostna kopija faksa 60
- vdelan spletni strežnik
  - odpravljanje težav, ni mogoče odpreti 114
  - opis 112
- vdelani spletni strežnik
  - odpiranje 113
  - Webscan 49
- vratca za dostop do kartuš, iskanje 6
- vrsta izbiranja, nastavitve 67
- VSS. *Glej* vdelan spletni strežnik

vzdrževanje  
  čiščenje 144  
  čiščenje tiskalne glave 146  
  diagnostična stran 142  
  madež na strani 145  
  poravnava tiskalne glave 145  
  preverjanje ravni črnila 99  
  tiskalna glava 145  
  zamenjava kartuš 99  
vzorec odzivnega zvonjenja  
  sprememba 67  
  vzporedni telefonski sistemi 78  
vzporedni telefonski sistemi  
  države/regije z 73  
  nastavitev DSL 77  
  nastavitev ISDN 77  
  nastavitev ločene linije 76  
  nastavitev modema 81  
  nastavitev modema in glasovne  
  pošte 91  
  nastavitev modema in  
  telefonskega odzivnika 87  
  nastavitev modema v skupni rabi  
  z glasovno linijo 83  
  nastavitev odzivnika 86  
  nastavitev PBX 77  
  nastavitev telefonske linije v  
  skupni rabi 79  
  nastavitev značilnega zvonjenja  
  78  
  vrste namestitve 74

## W

Webscan 49  
Windows  
  sistemske zahteve 149  
  tiskanje brošur 32

## Z

zadnja vratca  
  slika 7  
zagozditve  
  neprimerne vrste papirja 13  
  odstranjevanje 115  
zamenjava kartuš 99  
zaporedni telefonski sistemi  
  države/regije z 73  
Zaslón Fax (Faksiranje) 9  
zmanjšanje faksa 62

značilno zvonjenje  
  spreminjanje 67  
  vzporedni telefonski sistemi 78  
zvonjenje do odgovora 66