

ML-1640 Series
ML-2240 Series

Mustavalkolasertulostin Käyttöopas

kuvittele mahdollisuudet

Kiitos Samsung-tuotteen hankkimisesta.

The Samsung logo, consisting of the word "SAMSUNG" in white, uppercase letters inside a blue oval shape.

SAMSUNG

Uuden laserlaitteen ominaisuudet

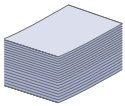
Uudessa laitteessasi on joitakin erityisominaisuuksia, jotka parantavat tulostettavien asiakirjojen laatua. Laitteen avulla voit tehdä seuraavaa:

Erityisominaisuudet



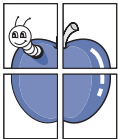
Tulosta laadukkaita tulosteita nopeasti

- Tulostustarkkuus voi olla enintään 1 200 x 600 dpi.
- Laitteella voidaan tulostaa A4-kokoista paperia enintään 16 sivua minuutissa (ML-1640-sarja) tai 22 sivua minuutissa (ML-2240-sarja) ja Letter-kokoista paperia enintään 17 sivua minuutissa (ML-1640-sarja) tai 23 sivua minuutissa (ML-2240-sarja).



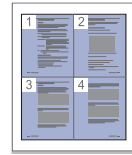
Käsittele useita erityyppisiä tulostusmateriaaleja

- 150 arkin kasetti tukee erikokoista tavallista paperia, kuten kirjelomakkeita, kirjekuoria, tarroja, mukautettuja materiaalikokoja, postikortteja ja painavaa paperia.



Luo ammattimaisia asiakirjoja

- Tulosta vesileimoja. Voit mukauttaa asiakirjoja tulostamalla niihin haluamiasi sanoja, kuten Luottamuksellinen. Katso kohtaa *Ohjelmisto*.
- Tulosta julisteita. Asiakirjan jokaisen sivun teksti ja kuvat suurennetaan ja tulostetaan arkeille, jotka teipataan yhteen julisteeksi. Katso kohtaa *Ohjelmisto*.
- Voit käyttää esipainettuja lomakkeita ja kirjelomakkeita tavallisen paperin kanssa. Katso kohtaa *Ohjelmisto*.



Säästä aikaa ja rahaa

- Voit säästää paperia tulostamalla yhdelle arkille useita sivuja.
- Tämä laite säästää sähköä automaattisesti vähentämällä virrankulutusta huomattavasti silloin, kun laitetta ei käytetä.



Tulosta erilaisissa ympäristöissä

- Voit tulostaa eri käyttöjärjestelmissä, kuten Windows-, Linux- ja Macintosh-järjestelmissä.
- Laitteessa on USB-liitäntä.

Eri mallien ominaisuudet

Laite on suunniteltu tukemaan kaikkia asiakirjatarpeita.

Tämän laitteen perusominaisuudet ovat seuraavat:

OMINAISUUDET	ML-1640	ML-2240
USB 2.0 Full speed	●	●
Kaksipuolinen tulostus (manuaalinen)	●	●

(●: Sisältyy)



Tietoja käyttöoppaasta

Tässä käyttöoppaassa annetaan perustietoja laitteesta sekä kerrotaan yksityiskohtaisesti varsinaisen käytön eri vaiheista. Sekä aloittelevat käyttäjät että ammattikäyttäjät voivat turvautua tähän oppaaseen laitteen asennuksen ja käytön aikana.

Tässä käyttöoppaassa viitataan samaan asiaan joillakin eri termeillä. Seuraavassa on tästä muutamia esimerkkejä:

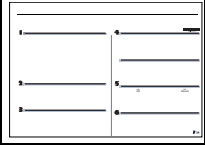
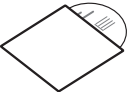

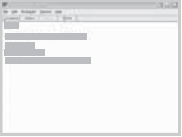
- Asiakirja tarkoittaa samaa kuin alkuperäinen asiakirja.
- Paperi tarkoittaa samaa kuin materiaali tai tulostusmateriaali.
- Tämän käyttöoppaan teksti perustuu lähinnä malliin **ML-2240 Series**. Jotkin kuvat saattavat poiketa mallista **ML-1640 Series**.

Seuraavasta taulukosta käyvät ilmi tässä oppaassa käytetyt esitystavat:

TAPA	KUVAUS	ESIMERKKI
Lihavointi	Näyttötekstit tai laitteessa lukevat tekstit.	Käynnistä
Huomautus	Lisätietoja tai yksityiskohtaista tietoa laitteen toiminnoista ja ominaisuuksista.	 Päivämäärän muoto saattaa vaihdella maakohtaisesti.
Varoitus	Tietoja laitteen suojaamisesta mahdolliselta mekaaniselta vauriolta tai toimintahäiriöltä.	 Älä koske väriainekasetin vihreään pohjaan.
Alaviite	Yksityiskohtaista tietoa tietyistä sanoista tai lauseista.	a. sivua minuutissa
(Lisätietoja on sivulla 1)	Sivu, jolta käyttäjä saa yksityiskohtaisia lisätietoja.	(Lisätietoja on sivulla 1)

Lisätietojen saaminen

Lisätietoja laitteen käyttöönotosta ja käytöstä on painetussa ja sähköisessä muodossa seuraavissa lähteissä.

<p>Pika-asennusopas</p> 	<p>Tässä oppaassa on tietoja laitteen käyttöönotosta. Varmista, että otat laitteen käyttöön tämän oppaan ohjeiden mukaan.</p>
<p>Online-käyttöopas</p> 	<p>Tässä oppaassa on vaiheittaisia ohjeita laitteen kaikkien ominaisuuksien käytöstä sekä tietoja laitteen ylläpidosta, vianmäärityksestä ja lisävarusteiden asennuksesta. Tässä oppaassa on myös <i>Ohjelmisto</i>-osio, jossa on tietoja asiakirjojen tulostamisesta eri käyttöjärjestelmillä sekä laitteen mukana toimitettujen ohjelmistojen käytöstä.  Tulostimen ohjelmalevyn Manual-kansiossa on käyttöopas myös muilla kielillä.</p>
<p>Tulostinohjaimen ohje</p> 	<p>Tässä ohjeessa on tietoja tulostinohjaimen ominaisuuksista sekä ohjeita, joiden avulla tulostusominaisuudet voidaan määrittää. Tulostinohjaimen ohjenäytön voi avata napsauttamalla tulostusominaisuuksien valintaikkunassa olevaa Ohje-painiketta.</p>
<p>Samsungin verkkosivusto</p>	<p>Jos käytössäsi on Internet-yhteys, voit käyttää tukipalveluja, hakea ohjeita, tulostinohjaimia, oppaita sekä tilaustietoja Samsungin verkkosivustosta osoitteesta www.samsungprinter.com.</p>













Avoimen lähteen tiedot ovat saatavana Samsungin WWW-sivustossa osoitteessa www.samsung.com.









Turvallisuustiedot

Tärkeitä turvallisuussymboleja ja varotoimenpiteitä

Tässä oppaassa käytettyjen kuvakkeiden ja merkkien merkitykset:

 VAROITUS	Vaaroja tai epäturvallisia käytäntöjä, jotka voivat johtaa vakaviin henkilövahinkoihin tai kuolemaan.
 VAARA	Vaaroja tai epäturvallisia käytäntöjä, jotka voivat johtaa vakaviin henkilövahinkoihin tai kuolemaan.
 VAARA	Tätä laitetta käytettäessä tulee noudattaa seuraavia perusvaroitomia tulipalo-, räjähdys-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi:
	ÄLÄ yritä.
	ÄLÄ pura.
	ÄLÄ kosketa.
	Seuraa ohjeita tarkasti.
	Irrota virtajohto pistorasiasta.
	Varmista sähköiskun välttämiseksi, että laite on maadoitettu.
	Pyydä huoltokeskuksesta apua.

Näiden varoitusmerkkien tarkoituksena on estää itseesi ja muihin kohdistuvat vahingot. Seuraa niitä tarkasti. Kun olet lukenut tämän osan, säilytä sitä turallisessa paikassa tulevaa käyttöä varten.

-  1. Lue kaikki ohjeet huolellisesti.
2. Käytä tervettä järkeä aina sähkölaitteita käyttäessäsi.
3. Noudata kaikkia koneeseen kiinnitettyjen ja koneen mukana toimitettujen ohjeiden sisältämiä varoituksia ja määräyksiä.
-  4. Jos käyttöohje tuntuu olevan ristiriidassa turvallisuusohjeen kanssa, noudata turvallisuusohjetta. Olet ehkä ymmärtänyt käyttöohjeen väärin. Jos et onnistu ratkaisemaan ristiriitaa, ota yhteyttä myynti- tai huoltoedustajaan.
-  5. Irrota koneen pistoke seinässä olevasta pistorasiasta ennen puhdistusta. Älä käytä nestemäisiä äläkä suihkutettavia puhdistusaineita. Käytä puhdistukseen vain kosteaa liinaa.
-  6. Älä aseta konetta epävakaan vaunun, alustan tai pöydän päälle. Kone voi pudota ja vioittua pahasti.
7. Älä koskaan aseta konetta patterin, lämmittimen, ilmastointilaitteen tai ilmakanavan päälle, lähelle tai yläpuolelle.
8. Älä aseta mitään virtajohdon päälle. Älä aseta laitetta paikkaan, jossa johdot voivat vaurioitua, koska niiden päällä kävellään.
9. Älä ylikuormita pistorasioita tai jatkojohtoja. Se voi heikentää suorituskykyä ja aiheuttaa tulipalo- tai sähköiskuvaaran.
-  10. Älä anna lemmikkien pureskella virtajohtoja tai PC:n liitäntäkaapeleita.
11. Älä koskaan työnnä laitteen sisälle minkäänlaisia esineitä suojakuoren tai kotelon aukkojen läpi. Ne saattavat osua kohtiin, joissa esiintyy vaarallisia jännitteitä, ja aiheuttaa tulipalo- tai sähköiskuvaaran. Älä läikytä minkäänlaista nestettä laitteen päälle tai sisään.
-  12. Älä pura laitetta, sillä siitä voisi aiheutua sähköiskun vaara. Anna valtuutetun huoltoteknikon suorittaa korjaus- ja huoltotyöt. Suojakuorien avaaminen tai poistaminen voi aiheuttaa altistumisen suurille jännitteille tai muille vaaroille. Jos laite kootaan uudelleen väärin, seurauksena voi olla sähköisku laitteen myöhemmän käytön yhteydessä.



13. Irrota laite PC:stä ja seinässä olevasta pistorasiasta ja anna huolto pätevän huoltohenkilökunnan suorittavaksi seuraavissa tilanteissa:

- Kun mikä tahansa virtajohdon tai sen pistokkeen tai liitoskaapelin osa on vahingoittunut tai kulunut.
- Jos laitteen sisälle on kaatunut nestettä.
- Jos laite on joutunut alttiiksi sateelle tai kosteudelle.
- Jos laite ei toimi oikein siitä huolimatta, että käyttöohjeita on noudatettu.
- Jos laite on pudonnut tai sen ulkokuori on vahingoittunut.
- Jos laitteen suorituskyky muuttuu äkillisesti ja selvästi.



14. Tee vain sellaisia säätöjä, joihin opastetaan käyttöohjeissa. Muiden säätöjen virheellinen suorittaminen voi vioittaa laitetta, ja laitteen palauttaminen normaaliin käyttökuuntoon voi edellyttää suuria korjauksia, joihin tarvitaan pätevä huoltoteknikko.



15. Vältä laitteen käyttöä ukonilmalla. Vaarana saattaa olla salaman aiheuttaman oikosulun mahdollisuus. Jos mahdollista, irrota virtajohto pistorasiasta ukonilman ajaksi.

16. Jos tulostat jatkuvasti useita sivuja, tulostuskasetin pinta voi kuumentua. Älä koske pintaan, äläkä päästä lapsia koskemaan siihen.

17. Turvallinen käyttö edellyttää laitteen mukana toimitetun virtajohdon käyttämistä. Jos käytät 110 V:n laitteen kanssa johtoa, jonka pituus on yli 2 metriä, sen tulee olla vähintään 16 AWG^a.



18. SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

a. AWG: American Wire Gauge

Laserturvallisuus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR -säteilystandardin (luvun 1 alaluku J) mukaiseksi luokan 1 laserlaitteeksi ja muualla IEC 825 -vaatimukset täyttäväksi luokan 1 laserlaitteeksi.

Luokan 1 laitteet eivät tuota haitallista lasersäteilyä. Laserjärjestelmä ja tulostin on suunniteltu niin, että käyttäjä ei koskaan altistu turvallisuusluokkaa 1 ylittävälle lasersäteilylle tulostimen käytön, ylläpitotoimien tai huollon yhteydessä.

Varoitus

Älä koskaan käytä tai huolla tulostinta niin, että suojakansi on poistettu laserskanneriyksikön päältä. Näkymätön lasersäteily voi vahingoittaa silmiä.

Laitetta käytettäessä tulee aina noudattaa näitä perusvarotoimia tulipalo-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi:

	CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
	DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.
	DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.
	VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
	ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
	PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
	PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
	GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
	ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNNGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
	ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
	VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL ÅR ÖPPEN. STRÅLEN ÅR FARLIG.
	VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
	注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
	주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Otsoniturvallisuus



Laitte tuottaa otsonikaasua normaalin käytön aikana. Laitteen tuottama otsoni ei ole haitallista käyttäjälle. On kuitenkin suositeltavaa, että laitetta käytetään hyvin ilmastoidussa tilassa.

Otsoniin liittyviä lisätietoja saat ottamalla yhteyttä paikalliseen Samsung-jälleenmyyjään.

Uusiokäyttö



Toimita laitteen pakkausmateriaalit uusiokäyttöön tai hävitä ne ympäristöä säästävällä tavalla.

Tämän tuotteen turvallinen hävittäminen (elektroniikka ja sähkölaitteet)



Jos tuotteessa, lisävarusteissa tai ohjeissa on tämä merkintä, tuotetta ja sen elektronisia lisävarusteita (kuten laturi, kuulokemikrofoni ja USB-kaapeli) ei tule hävittää muun talousjätteen seassa kun niiden käyttöikä on päättynyt. Estä virheellisestä jätteiden hävittämisestä aiheutuva mahdollinen ympäristö- tai terveyshaitta erottelemalla nämä tuotteet muista jätteistä ja kierrättämällä ne niin, että materiaalit käytetään uudelleen mahdollisimman hyvin. Kotikäyttäjien tulee ottaa yhteyttä tämän tuotteen jälleenmyyjään tai paikalliseen viranomaiseen ja kysyä, missä ja miten nämä tuotteet voidaan kierrättää ympäristöystävällisesti. Yrityskäyttäjien tulee ottaa yhteyttä tuotteen toimittajaan ja tarkistaa ostosopimuksen ehdot. Tätä tuotetta ja sen elektronisia lisävarusteita ei pidä hävittää yhdessä muiden kaupallisten jätteiden kanssa.

Radiotaajuinen säteily

FCC-määräykset

Tämä laite on testattu, ja sen on todettu noudattavan luokan B digitaalisille laitteille määritettyjä rajoituksia (FCC-määräysten osa 15). Näiden rajoitusten tarkoituksena on suojata ympäristöä vahingolliselta häiriöltä laitteen ollessa käytössä asuintiloissa. Tämä laite tuottaa, käyttää ja voi säteillä radiotaajuusenergiaa. Jos laitetta ei ole asennettu tai sitä ei käytetä ohjeiden mukaisesti, se voi häiritä radioliikennettä. Minkään asennuksen ei kuitenkaan voida taata olevan häiriötä aiheuttamaton. Jos tämä laite aiheuttaa radio- tai televisiovastaanotossa häiriöitä, jotka ovat helposti todettavissa kytkemällä tai katkaisemalla laitteen virta, yritä poistaa ongelma seuraavasti:

- Käänä tai siirrä vastaanottimen antennia.
- Sijoita laite ja vastaanotin kauemmaksi toisistaan.
- Liitä laite ja vastaanotin eri piireissä oleviin pistorasioihin.
- Pyydä apua jälleenmyyjältä tai kokeneelta radio- tai televisioteknikolta.



Järjestelmään tehdyt muutokset tai muunnokset, joita kokoonpanosta vastuussa oleva valmistaja ei ole hyväksynyt, saattavat johtaa laitteen käyttöoikeuksien menettämiseen.

Radiovastaanoton häiriöitä koskevat säännökset Kanadassa

Tämä digitaalinen laite ei ylitä luokan B digitaalisille laitteille sallittua radiohäiriöiden tuottamisen enimmäismäärää (häiriöitä aiheuttavia laitteita koskevan, Industry and Science Canadian asettaman "Digital Apparatus" -standardin ICES-003 mukaisesti).

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

Sulakkeella varustetun pistotulpan vaihtaminen (koskee vain Isoa-Britanniaa)

Tärkeää

Laitteen virtajohdossa on standardinmukainen (BS 1363) 13 ampeerin pistotulppa, jossa on 13 ampeerin sulake. Kun vaihdat sulakkeen tai tutkit sitä, sinun on asennettava oikea 13 ampeerin sulake. Sulakekotelon kansi on asennettava sen jälkeen takaisin. Jos sulakekotelon kansi on kadonnut, pistotulppaa ei saa käyttää ennen, kuin olet asentanut uuden sulakekotelon kannen.

Ota yhteyttä laitteen myyneeseen liikkeeseen.

Ison-Britannian käytetyin sulaketyyppi on tavallinen 13 ampeerin sulake, jonka pitäisi olla sopiva. Joissakin (tavallisesti vanhoissa) rakennuksissa ei käytetä normaaleja 13 ampeerin pistorasioita. Tällöin tarvitset sopivan pistotulppasovittimen. Älä irrota integroitua pistotulppaa.



Jos vahingossa vaurioitat integroitua pistotulppaa leikkaamalla sitä, hävitä se heti.

Pistotulppaa ei saa johdottaa uudelleen. Tällaisen pistotulpan kytkeminen pistorasiaan voi aiheuttaa sähköiskun.



Tärkeä varoitus:

Tämä laite on maadoitettava.

Virtajohdon johtimet on värikoodattu seuraavasti:

- Vihreä ja keltainen: Maa
- Sininen: Neutraali
- Ruskea: Jännitteinen,

Jos virtajohdon johtimien värit eivät vastaa pistotulppaan merkittyjä värejä, toimi seuraavasti:

Vihreä ja keltainen johdin on kytkettävä E-kirjaimella tai turvamaadoituksen symbolilla merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on vihreä ja keltainen tai vihreä.

Sininen johdin on kytkettävä N-kirjaimella merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on musta.

Ruskea johdin on kytkettävä L-kirjaimella merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on punainen.

Pistotulpassa, sovittimessa tai sähkötaulussa on oltava 13 ampeerin sulake.

Vaatimustenmukaisuusvakuutus (Eurooppa)



Hyväksynät ja sertifiointit

Tämän tuotteen CE-merkintä symboloi Samsung Electronics Co., Ltd.:n vakuutusta siitä, että tuote noudattaa seuraavia Euroopan unionin 93/68/ETY-direktiivejä mainituista päivämääristä lukien:

Tätä noudattamisilmoitusta voi tarkastella osoitteessa www.samsung.com/printer. Siirry kohteeseen Support > Download center ja kirjoita tulostimesi nimi, niin voit selata EuDoC-tietokantaa.

1.1.1995: Neuvoston direktiivi 73/23/ETY tietyllä jännitealueilla toimivia sähkölaitteita koskevan jäsenvaltioiden lainsäädännön lähentämisestä.

1.1.1996: Neuvoston direktiivi 89/336/ETY (92/31/ETY) sähkömagneettista yhteensopivuutta koskevan jäsenvaltioiden lainsäädännön lähentämisestä.

9.3.1999: Neuvoston direktiivi 1999/5/EY radio- ja telepäätelaitteista ja niiden vaatimustenmukaisuuden vastavuoroisesta tunnustamisesta.

Täydellinen selvitys mainituista direktiiveistä ja viitatuista standardeista on saatavilla Samsung Electronics Co., Ltd.:n edustajalta.

Sisällys

	2	Uuden laserlaitteen ominaisuudet
	5	Turvallisuustiedot
ESITTELY	11	Tulostimen yleiskuvaus
	11	Näkymä edestä
	11	Näkymä takaa
	12	Ohjauspaneelin yleiskuvaus
	13	Ohjauspaneelin toiminta
	13	Käytönaikaisen/virheen merkkivalo
	13	Cancel-näppäin
	14	Toimitukseen kuuluva ohjelmisto
	14	Tulostinohjaimen ominaisuudet
	14	Tulostinohjain
ALOITTAMINEN	15	Laitteiston määrittäminen
	15	Esittelysivun tulostaminen
	16	Järjestelmävaatimukset
	16	Windows
	16	Macintosh
	16	Linux
	17	Ohjelmiston asentaminen
TULOSTUSMATERIAALIN VALINTA JA LISÄÄMINEN	18	Tulostusmateriaalin valitseminen
	19	Tulostusmateriaalin tiedot
	20	Erikoistulostusmateriaaleihin liittyviä ohjeita
	21	Paperin lisääminen
	21	Paperin lisääminen paperikasettiin
	22	Tulostaminen erikoismateriaaleille
	23	Paperikoon ja -tyypin asettaminen
PERUSTULOSTAMINEN	24	Asiakirjan tulostaminen
	24	Tulostustyön peruuttaminen
YLLÄPITO	25	Laitteen puhdistaminen
	25	Laitteen ulkopuolen puhdistaminen
	25	Laitteen sisäosien puhdistaminen
	27	Väriainekasetin kunnossapito
	27	Väriainekasettien säilyttäminen
	27	Väriainekasetin odotettu käyttöikä
	27	Väriaineen jakaminen tasaisesti
	28	Väriainekasetin vaihtaminen
VIANMÄÄRITYS	30	Vihjeitä paperitukosten välttämiseen
	30	Paperitukosten poistaminen
	30	Paperinpoistoalueella
	31	Paperinsyöttöalueella
	32	Väriainekasetin ympärillä
	32	Muiden ongelmien ratkaiseminen
	32	Paperin syöttäminen
	33	Tulostusongelmat
	35	Tulostuslaatuongelmat

-
- 37 Yleiset Windows-ongelmat
 - 37 Yleiset Linux-ongelmat
 - 38 Yleiset Macintosh-ongelmat

TARVIKKEIDEN JA LISÄVARUSTEIDEN TILAAMINEN

39

- 39 Tilaaminen
- 39 Varaosat
- 39 Ostaminen

TEKNISET TIEDOT

40

- 40 ML-1640-sarjan tekniset tiedot
- 41 ML-2240-sarjan tekniset tiedot

SANASTO

42

HAKEMISTO

46

Esittely

Laitteen pääosat ovat seuraavat:

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

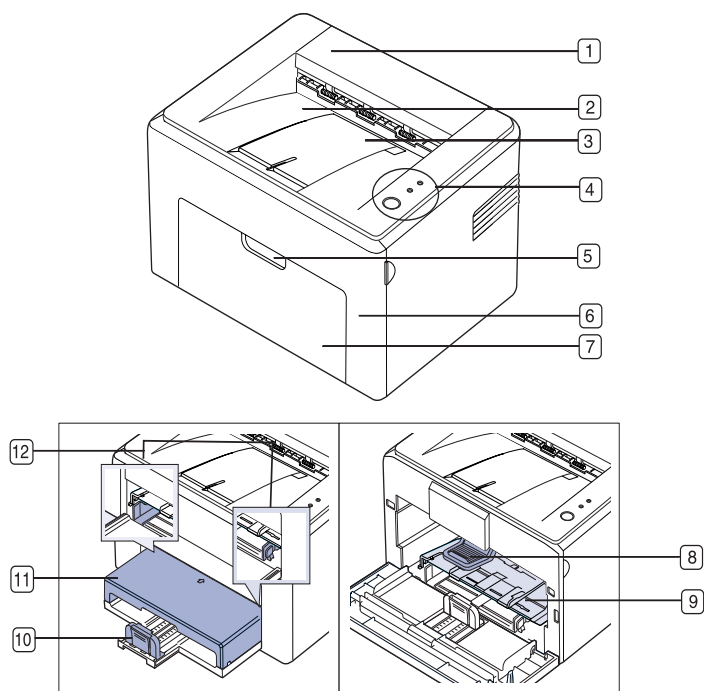
- Tulostimen yleiskuvaus
- Ohjauspaneelin yleiskuvaus
- Ohjauspaneelin toiminta
- Toimitukseen kuuluva ohjelmisto
- Tulostinohjaimen ominaisuudet



Laitteen kuvat perustuvat ML-2240-sarjaan. ML-1640-sarjassa ei ole käsisyöttötasoa.

Tulostimen yleiskuvaus

Näkymä edestä

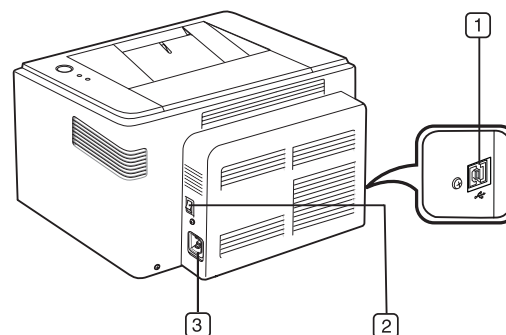


- | | |
|---|--|
| 1 | Yläkansi |
| 2 | Tulostuslokeron (tulostuspuoli alaspäin) |
| 3 | Tulostetuki |
| 4 | Ohjauspaneeli |
| 5 | Etukannen kahva |
| 6 | Etukansi |
| 7 | Paperin syöttökasetti |
| 8 | Väriainekasetti |

9	Käsisyöttötaso ^a
10	Takaohjaimet
11	Suojakansi ^a
12	Sivuohjaimet

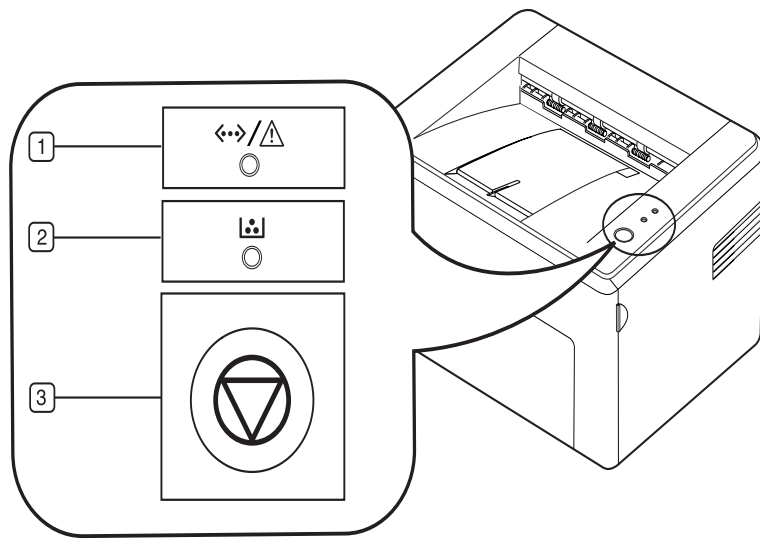
a. Vain ML-2240.

Näkymä takaa



- | | |
|---|--------------|
| 1 | USB-portti |
| 2 | Virtakytkin |
| 3 | Virtavastake |

Ohjauspaneelin yleiskuvaus



1 Käytönaikaisen/virheen merkkivalo (Tilan merkkivalo)	Näyttää laitteen tilan. (Katso lisätietoja kohdasta "Ohjauspaneelin toiminta" sivulla 13.)
2 Väriaineen merkkivalo	Näyttää väriainekasetin tilan. (Katso lisätietoja kohdasta "Ohjauspaneelin toiminta" sivulla 13.)
3 Peruuta	Pysäyttää toiminnon milloin tahansa. Toimintoja on myös lisää. (Katso lisätietoja kohdasta "Ohjauspaneelin toiminta" sivulla 13.)

Ohjauspaneelin toiminta

Tilan ja väriaineen merkkivalojen väri ilmaisee laitteen nykyisen tilan.

Käytönaikaisen/virheen merkkivalo

(Tilan merkkivalo)

TILA		KUVAUS
Vihreä	Palaa	Laite lämpenee tai on valmis vastaanottamaan tietoa.
	Vilkkuu	Laite tulostaa tietoa.
Punainen	Palaa	<ul style="list-style-type: none">Laitteessa on vika, esimerkiksi kansi on avoinna, paperia puuttuu, Installer-ohjelma ei toimi tai on ilmennyt jokin muu virhe.Laitteessa on vika, johon tarvitaan huoltoa, esimerkiksi LSU-virhe tai kiinnitysyksikkövirhe. Ota yhteys myynti- tai huoltoedustajaan.
Oranssi	Palaa	Laitteessa on vika, esimerkiksi paperitukos.

Väriaineen merkkivalo

TILA		KUVAUS
Punainen	Palaa	Väriaine on lopussa, laite lakkaa tulostamasta. Vaihda väriainekasetti.
	Vilkkuu	Väriaine on vähissä, vaihda väriainekasetti pian.
	Vilkkuu nopeasti	Väriainekasetti on tyhjä, vaihda se.



Tulostusvirheet näkyvät **Smart Panel** -ikkunassa.

Cancel-näppäin

TILA	KUVAUS
Esittelysivun tulostaminen	Paina tätä painiketta valmiustilassa niin kauan, että tilan merkkivalo vilkkuu, ja vapauta painike sitten.
Tulostustyön peruuttaminen	Paina tätä painiketta tulostuksen aikana. Punainen merkkivalo vilkkuu sillä välin, kun tulostustyötä poistetaan sekä laitteesta että tietokoneesta. Sitten laite palaa Valmis-tilaan. Tämä voi kestää jonkin aikaa tulostustyön koon mukaan.
Manuaalinen tulostus	Paina tätä painiketta tulostuksen aikana. Online/virheen merkkivalo vilkkuu, kun tulostustyötä poistetaan sekä laitteesta että tietokoneesta. Sitten laite palaa Valmis-tilaan. Tämä voi kestää jonkin aikaa tulostustyön koon mukaan. Käsityötilassa tulostustyötä ei voi peruuttaa tätä painiketta painamalla.

Toimitukseen kuuluva ohjelmisto

Kun olet määrittänyt laitteen asetukset ja yhdistänyt sen tietokoneeseen, sinun on asennettava tulostin- ja skanneriohjelmisto. Jos käytössä on Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmä, asenna ohjelmisto mukana toimitetulta CD-levyltä. Jos käytössä on Linux-käyttöjärjestelmä, lataa ohjelmisto Samsungin sivustosta (www.samsung.com/printer) ja asenna se.

OS	SISÄLLYS
Windows	<ul style="list-style-type: none">• Tulostinohjain: Tämän ohjaimen avulla voit hyödyntää tulostimen ominaisuuksia täysin.• Smart Panel: Tämän ohjelman avulla voit tarkkailla laitteen tilaa. Ohjelma hälyttää, jos tulostuksen aikana tapahtuu virhe.
Linux	<ul style="list-style-type: none">• Tulostinohjain: Käytä tätä ohjainta laitteen käyttämiseen ja asiakirjojen tulostukseen Linux-tietokoneelta.• Smart Panel: Tämän ohjelman avulla voit tarkkailla laitteen tilaa. Ohjelma hälyttää, jos tulostuksen aikana tapahtuu virhe.
Macintosh	<ul style="list-style-type: none">• Tulostinohjain: Käytä tätä ohjainta tulostaessasi asiakirjoja ja käyttäessäsi laitetta Macintosh-tietokoneen kanssa.• Smart Panel: Tämän ohjelman avulla voit tarkkailla laitteen tilaa. Ohjelma hälyttää, jos tulostuksen aikana tapahtuu virhe.

Tulostinohjaimen ominaisuudet

Tulostinohjaimet tukevat seuraavien vakiotoimintojen määrittämistä:

- paperin suunnan, koon, lähteen ja materiaalityypin valinta;
- kopioiden määrä.

Lisäksi voit käyttää erilaisia erikoistulostusominaisuuksia. Seuraavassa taulukossa on tulostinohjainten tukemien ominaisuuksien yleisesittely:

Tulostinohjain

OMINAISUUS	WINDOWS	LINUX	MACINTOSH
Laitteen laatuasetus	O	O	O
Julisteiden tulostus	O	X	X
Useita sivuja arkille (N-Up)	O	O (2,4)	O
Sovita sivulle -tulostus	O	X	O ^a
Skaalaustulostus	O	X	O
Vesileima	O	X	X
Peite	O	X	X
Väriaineen säästö	O	X	O
Kaksipuolinen tulostus (manuaalinen)	O	X	X

a. Ominaisuutta tuetaan vain MAC OS X 10.4~10.6:ssä.

Aloittaminen

Tämä luku sisältää vaiheittaiset ohjeet, joiden avulla laite saadaan käyttökuntoon.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

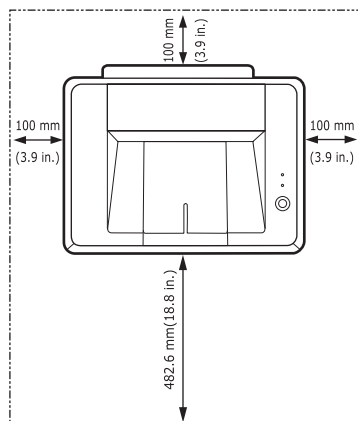
- Laitteiston määrittäminen
- Esittelysivun tulostaminen

Laitteiston määrittäminen

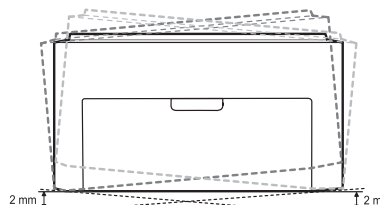
Tässä osassa kerrotaan, miten laite otetaan käyttöön. Tämä kerrotaan myös *pika-asennusoppaassa*. Lue siis myös *pika-asennusopas* ja tee seuraavat toimenpiteet.

1. Valitse vakaa paikka.

Valitse tasainen ja vakaa paikka, jossa on tarpeeksi tilaa ilmanvaihtoa varten. Jätä tilaa kansien ja paperikasettien avaamista varten. Alueella on oltava hyvä ilmanvaihto, ja alueen on oltava suojattu suoralta auringonvalolta sekä lämmön, kylmyyden ja kosteuden lähteiltä. Älä sijoita laitetta lähelle pöydän reunoja.




Tulostus onnistuu alle 1 000 metrin korkeudessa. Varmista paras mahdollinen tulostuslaatu määrittämällä tarvittavat korkeusasetukset. Sijoita laite tasaiselle ja vakaalle pinnalle niin, ettei laite kallistu enempää kuin kaksi millimetriä. Jos laite kallistuu johonkin suuntaan yli kaksi millimetriä, tulostuslaatu saattaa heikentyä.



2. Pura laite pakkauksesta ja tarkista, että kaikki osat ovat mukana.
3. Irrota teippi, joka pitää laitetta tiukasti paikallaan.
4. Asenna kaikki neljä väriainekasettia.
5. Lisää paperia. (Katso "Paperin lisääminen" sivulla 21.)
6. Varmista, että kaikki kaapelit on liitetty laitteeseen.

- Järjestelmävaatimukset
- Ohjelmiston asentaminen

7. Kytke virta laitteeseen.

 Kun siirrät laitetta, älä kallista sitä äläkä käänä sitä ylösalaisin. Muuten väriaine voi levitä laitteen sisälle ja vahingoittaa laitetta tai aiheuttaa huonon tulostusjäljen. Tätä laitetta ei voi käyttää sähkökatkoksen aikana.

Esittelysivun tulostaminen

Tulosta esittelysivu ja varmista, että laite toimii oikein. Voit tulostaa esittelysivun seuraavasti:

Paina  **Cancel**-näppäintä Valmis-tilassa noin kaksi sekuntia.

Järjestelmävaatimukset

Varmista ennen aloittamista, että järjestelmä täyttää seuraavat vaatimukset:

Windows

Laite tukee seuraavia Windows-käyttöjärjestelmiä.

KÄYTTÖJÄRJESTELMÄ	LAITEVAATIMUS (SUOSITUS)		
	SUORITIN	RAM-MUISTI	VAPAA KIINTOLEVYTIILA
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64Mt (256 Mt)	300 Mt
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 Mt (256 Mt)	1 Gt
Windows 2003 Server	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 Mt (512 Mt)	1,25 Gt-2 Gt
Windows 2008 Server	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 Mt (2048 Mt)	10 Gt
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 Mt (1 024 Mt)	15 Gt
Windows 7	Vähintään 1 GHz:n 32- tai 64-bittinen Pentium IV -suoritin <ul style="list-style-type: none"> DirectX 9 -grafiikan tuki ja 128 megatavua muistia (jotta Aero-teemaa voi käyttää). DVD-R/W-asema 	1 Gt (2 Gt)	16 Gt
Windows Server 2008 R2	Vähintään 1 GHz:n (x86) tai 1,4 GHz:n (x64) Pentium IV -suorittimet (vähintään 2 GHz)	512 Mt (2048 Mt)	10 Gt

- Kaikki Windows-käyttöjärjestelmät vaativat Internet Explorer 5.0:n tai sitä uudemman version.
- Ohjelmiston voivat asentaa käyttäjät, joilla on järjestelmänvalvojan oikeudet.

Macintosh

KÄYTTÖJÄRJESTELMÄ	LAITEVAATIMUS (SUOSITUS)		
	SUORITIN	RAM-MUISTI	VAPAA KIINTOLEVYTIILA
Mac OS X 10.4 tai vanhempi versio	<ul style="list-style-type: none"> Power PC G4/G5 Intel-suoritin 	<ul style="list-style-type: none"> PowerPC-pohjainen Mac (512 Mt): 128 Mt Intel-pohjainen Mac (1 Gt): 512 Mt 	1 GB
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"> 867 MHz:n tai nopeampi PowerPC G4/G5 Intel-suoritin 	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"> Intel-suoritin 	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

KOHDE	LAITEVAATIMUS (SUOSITUS)
Käyttöjärjestelmä	<ul style="list-style-type: none"> RedHat 8.0, 9.0 (32bittinen) RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64bittinen) Fedora Core 1~7 (32/64bittinen) Mandrake 9.2 (32bittinen), 10.0, 10.1 (32/64bittinen) Mandriva 2005, 2006, 2007 (32/64bittinen) SuSE Linux 8.2, 9.0, 9.1 (32bittinen) SuSE Linux 9.2, 9.3, 10.0, 10.1 10.2 (32/64bittinen) SuSe Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64bittinen) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04 (32/64bittinen) Debian 3.1, 4.0 (32/64bittinen)
Suoritin	Pentium IV 2.4 GHz tai tehokkaampi
RAM-muisti	Vähintään 512 Mt
Vapaa kiintolevytila	Vähintään 1 Gt

Ohjelmiston asentaminen

Laitteen ohjelmisto on asennettava tulostusta varten. Ohjelmistoon kuuluvat ohjaimet, sovellukset ja muut käyttöä helpottavat ohjelmat.

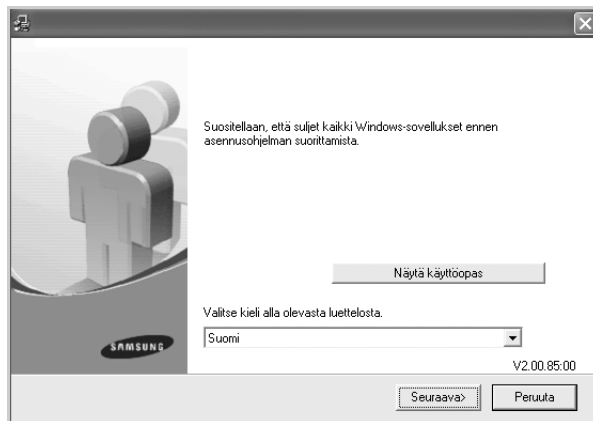
- Seuraavat toimet perustuvat Windows XP -käyttöjärjestelmään. Toimet ja ponnahdusikkuna, joka tulee näyttöön asennuksen aikana, voivat vaihdella käyttöjärjestelmän, tulostimen ominaisuuden tai käyttöliittymän mukaan.

- Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen.
- Aseta Tulostinohjelmisto-CD-levy tietokoneen CD-asemaan. CD-levyn pitäisi käynnistyä automaattisesti, ja asennusikkuna tulee näyttöön.

Jos asennusikkuna ei tule näkyviin, valitse **Käynnistä > Suorita**. Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa "X" asemasi kirjaimella) ja valitse **OK**. Jos käytät Windows Vistaa, Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 valitse **Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Apuohjelmat > Suorita** ja kirjoita X:\Setup.exe.

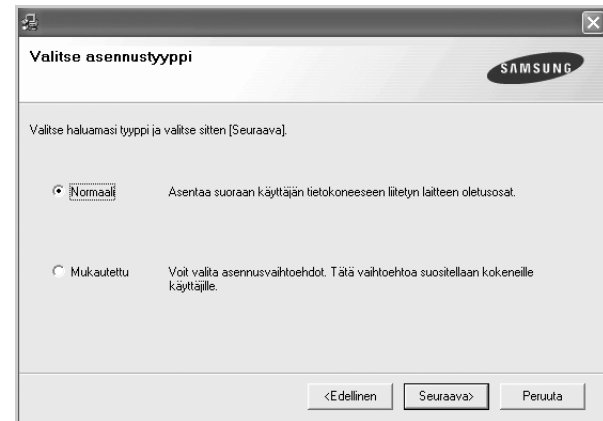
Jos **Automaattinen toisto** -ikkuna tulee näkyviin Windows Vistas, Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 sa, napsauta **Asenna tai suorita ohjelma** -kentässä näkyvää **Suorita Setup.exe** -painiketta ja napsauta sitten **Käyttäjätilien valvonta**-ikkunan **Jatka**-painiketta.

- Valitse **Seuraava**.



- Yllä oleva ikkuna saattaa näyttää hieman erilaiselta, jos asennat ohjainta uudelleen.
- Näytä käyttöopas:** Tuo käyttöoppaan näyttöön. Jos tietokoneessa ei ole Adobe Acrobat -ohjelmaa, valitse tämä vaihtoehto, niin järjestelmä asentaa Adobe Acrobat Reader -ohjelman tietokoneeseen automaattisesti. Avaa sen jälkeen käyttöopas.

- Valitse **Normaali** ja valitse sitten **Seuraava**.



- Kun asennus on valmis, näyttöön tulee ikkuna, jossa sinua kehoitetaan tulostamaan testisivu ja rekisteröitymään Samsung-laitteiden käyttäjäksi, jotta saat tiedotteita Samsungilta. Jos haluat tehdä niin, valitse haluamasi valintaruudut ja napsauta **Valmis**-painiketta.

- Jos laite ei toimi asennuksen jälkeen oikein, yritä asentaa tulostinohjain uudelleen. Katso kohtaa *Ohjelmisto*.
- Kun tulostinohjaimen asennusprosessi on käynnissä, ohjain tunnistaa käyttöjärjestelmän sijaintitiedot ja määrittää laitteen oletusarvon mukaisen paperikoon. Jos käytät jotakin toista Windows-sijaintia, paperikoko on vaihdettava sellaiseen, jota yleensä käytät. Voit muuttaa paperikoon asennuksen jälkeen tulostimen ominaisuuksissa.

Tulostusmateriaalin valinta ja lisääminen

Tässä luvussa kerrotaan, kuinka asiakirjoja ja tulostusmateriaalia lisätään laitteeseen.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Tulostusmateriaalin valitseminen
- Paperin lisääminen
- Paperikoon ja -tyypin asettaminen



Laitteen kuvat perustuvat ML-2240-sarjaan. ML-1640-sarjassa ei ole käsisyöttötasoa.

Tulostusmateriaalin valitseminen

Voit tulostaa useille tulostusmateriaaleille, kuten tavalliselle paperille, kirjekuorille, tarroille ja kalvoille. Käytä aina tulostusmateriaalia, joka on laitteen vaatimusten mukaista. Tulostusmateriaali, joka ei täytä tämän käyttöoppaan vaatimuksia, saattaa aiheuttaa seuraavia ongelmia:

- Tulostuslaatu on huono.
- Paperitukoksia esiintyy runsaasti.
- Laite kuluu ennenaikaisesti.

Tulostusmateriaalin paino, rakenne, rakeisuus ja kosteus vaikuttavat merkittävästi laitteen toimintaan ja tulostuslaatuun. Kun valitset tulostusmateriaaleja, ota seuraavat asiat huomioon:

- Laitteessasi käytettävän tulostusmateriaalin tyyppin, koon ja painon tiedot ovat jäljempänä tässä osassa.
- Haluttu tulos: Valitsemasi tulostusmateriaalin pitää soveltua tulostusprojektiin.
- Kirkkaus: Jotkin tulostusmateriaalit ovat muita valkoisempia, ja niille voi tulostaa teräviä sekä tarkkoja kuvia.
- Pinnan tasaisuus: Tulostusmateriaalin tasaisuus vaikuttaa siihen, miten selkeältä tuloste näyttää.



- Jotkin tulostusmateriaalit saattavat täyttää kaikki tässä osassa mainitut vaatimukset, mutta tulostuslaadussa voi silti ilmetä ongelmia. Tämä voi johtua väärästä käsittelystä, väärästä lämpötilasta tai vääristä kosteustasoista tai muista tekijöistä, joihin Samsung ei voi vaikuttaa.
- Ennen kuin ostat suuria määriä tulostusmateriaalia, varmista, että se täyttää tässä käyttöoppaassa kuvatut vaatimukset.



Jos laitteessa käytetään tulostusmateriaalia, joka ei täytä näitä vaatimuksia, tuloksena voi olla ongelmia, jotka edellyttävät laitteen korjaamista. Samsung-takuu- tai huoltosopimukset eivät kata näitä korjauksia.

Tulostusmateriaalin tiedot

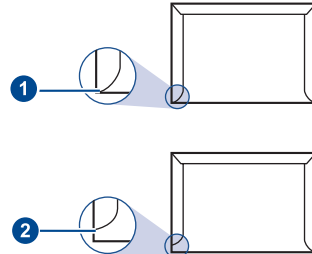
TYYPPI	KOKO	MITAT	PAINO ^a	KAPASITEETTI ^b
Tavallinen paperi	Letter	216 x 279 mm	<ul style="list-style-type: none"> 60 - 90 g/m²:n paperia kasetissa 60 - 165 g/m²:n paperia käsisyöttöä varten kasetissa 	<ul style="list-style-type: none"> 150 arkkia 75 g/m²:n paperia kasetissa 1 arkki käsisyöttöä varten kasetissa
	Legal	216 x 356 mm		
	Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		
Kirjekuori	Monarch	98 x 191 mm	75 - 90 g/m ²	1 arkki käsisyöttöä varten kasetissa
	No. 10	105 x 241 mm		
	DL	110 x 220 mm		
	C5	162 x 229 mm		
	C6	114 x 162 mm		
Paksu paperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	90 - 105 g/m ²	
Tarrat ^c	Letter, A4	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	120 - 150 g/m ²	
Kalvo	Letter, A4	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	138 - 146 g/m ²	
Kortit	Postikortti	101,6 x 152,4 mm	90 - 163 g/m ²	
Vähimmäiskoko (mukautettu)		76 x 127 mm	60 - 165 g/m ²	
Enimmäiskoko (mukautettu)		216 x 356 mm		

a. Jos tulostusmateriaalin paino on yli 90 g/m², lisää paperit laitteeseen yksitellen.

b. Kapasiteetti saattaa vaihdella materiaalin painon ja paksuuden sekä ympäristön olosuhteiden mukaan.


c. Tiheys: 100 - 250 (sheffield)

Erikoistulostusmateriaaleihin liittyviä ohjeita

TULOSTUSMATERIAALI	OHJEET
Kirjekuoret	<ul style="list-style-type: none"> Kirjekuorten tulostuksen onnistuminen riippuu kirjekuorten laadusta. Kirjekuoria valittaessa tulee kiinnittää huomiota seuraaviin tekijöihin: <ul style="list-style-type: none"> Paino: Kirjekuoripaperi saa painaa enintään 90 g/m², sillä muutoin voi syntyä tukoksia. Rakenne: Ennen tulostusta kirjekuorten tulisi olla vaakatasossa niin, että käpristymistä on alle kuusi millimetriä. Kirjekuoret eivät saa sisältää ilmaa. Tila: Kirjekuoret eivät saa olla rypistyneitä, taittuneita tai muuten vahingoittuneita. Lämpötila: Käytä kirjekuoria, jotka ovat yhteensopivia laitteen käyttölämpötilan ja -paineen kanssa. Käytä vain laadukkaita kirjekuoria, joiden reunat ja taitteet ovat terävät. Älä käytä kirjekuoria, joissa on postimerkki. Älä käytä kirjekuoria, joissa on pidikkeitä, sulkimia, ikkunoita, päällystettyjä osia, tarroja tai muuta synteettistä materiaalia. Älä käytä vahingoittuneita tai heikkolaatuisia kirjekuoria. Varmista, että kirjekuoren päissä oleva sauma ulottuu kirjekuoren kulmiin asti. <div style="text-align: center;">  <p>1 Hyväksyttävä 2 Ei hyväksyttävä</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> Kirjekuorissa, joissa on kuorittava liimanauha tai useita sauman päälle taitettavia ulokkeita, on käytettävä liimoja, jotka kestävät laitteen kiinnityslämpötilaa vähintään 0,1 sekunnin ajan. Tarkista laitteen kiinnityslämpötila laitteen tiedoista sivulta 40. Lisäläpät ja -nauhat saattavat aiheuttaa rypistymistä, taitteita tai paperitukoksia, ja ne saattavat jopa vahingoittaa kiinnitysyksikköä. Saat parhaan tulostuslaadun sijoittamalla reunukset vähintään 15 millimetrin päähän kirjekuoren reunoista. Vältä tulostusta alueelle, jossa kirjekuoren saumat kohtaavat.

TULOSTUSMATERIAALI	OHJEET
Tarrat	<ul style="list-style-type: none"> Käytä vain laserlaitteille suositeltuja kalvoja, jotta laite ei vahingoittuisi. <ul style="list-style-type: none"> Kun valitset tarroja, ota huomioon seuraavat seikat: <ul style="list-style-type: none"> Liimat: Liiman on kestettävä laitteen kiinnityslämpötilaa. Tarkista laitteen kiinnityslämpötila laitteen tiedoista sivulta 40. Rakenne: Käytä vain tarra-arkkeja, joissa ei ole näkyvillä paljasta taustapaperia tarrojen lomassa. Tarrat voivat kuoriutua arkeilta, joissa tarrojen välissä on tilaa. Tämä saattaa aiheuttaa vakavia paperitukoksia. Käpristyminen: Ennen tulostusta tarrojen on oltava vaakatasossa niin, että käpristymistä on mihin tahansa suuntaan enintään 13 millimetriä. Tila: Älä käytä tarroja, joissa on rypyjä, kuplia tai muita irtoamisen merkkejä. Varmista, että tarrojen välissä ei ole paljasta liimamateriaalia. Paljaat alueet voivat saada tarrojen pinnan irtoamaan tulostuksen aikana, mikä voi aiheuttaa paperitukoksia. Paljas liimamateriaali saattaa myös vahingoittaa laitteen osia. Älä syötä tarra-arkkia tulostimen läpi useammin kuin kerran. Liimamateriaalin tausta-arkki kestää vain yhden syöttökerran. Älä käytä tarroja, jotka ovat irtoamisillaan tausta-arkista tai jotka ovat käpristyneet, kuprulla tai vahingoittuneet jollakin tavalla.
Kortit tai mukautetut materiaalikoot	<ul style="list-style-type: none"> Älä tulosta tulostusmateriaalille, jonka leveys on alle 76 mm tai pituus alle 127 mm. Määritä sovelluksessa reunukseksi vähintään 6,4 millimetriä materiaalin reunoista.
Kalvot	<ul style="list-style-type: none"> Käytä vain lasertulostimille suositeltuja kalvoja, jotta laite ei vahingoittuisi. Laitteessa käytettävien kalvojen on kestettävä laitteen kiinnityslämpötila, joka on 180 °C. Aseta kalvot tasaiselle alustalle, kun olet ottanut ne laitteesta. Älä jätä kalvoja paperikasettiin pitkiksi ajoiksi. Niihin kertyvä pöly ja lika saattavat aiheuttaa epätasaisen tulostusjäljen. Käsittele kalvoja varoen, jotta niihin ei jää sormenjälkiä. Älä jätä tulostettuja kalvoja pitkäksi aikaa auringonvaloon, sillä ne saattavat haalistua. Varmista, etteivät kalvot ole rypyissä tai käpristyneitä eivätkä niiden reunat ole repeytyneet.

TULOSTUSMATERIAALI	OHJEET
Esipainettu paperi	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjelomakkeet on tulostettava kuumuutta kestäväällä musteella, joka ei sula, höyrysty tai aiheuta vaarallisia päästöjä joutuessaan alltiiksi laitteen kiinnityslämmölle 0,1 sekunnin ajaksi. Tarkista laitteen kiinnityslämpötila laitteen tiedoista sivulta 40. • Kirjelomakkeiden musteen on oltava syttymätöntä, eikä se saa vahingoittaa tulostimen rullia. • Lomakkeet ja kirjelomakkeet on suljettava varastoinnin ajaksi kosteuden kestävään pakkaukseen, jotta muutokset voidaan estää. • Ennen kuin lisäät esipainettua materiaalia, kuten lomakkeita ja kirjelomakkeita, varmista, että paperin muste on kuivaa. Märkä muste saattaa irrota esipainetusta paperista kiinnitysyksikössä niin, että tulostuslaatu heikkenee.

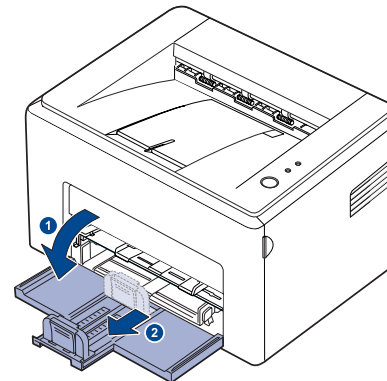
 Valokuvapaperin tai pinnoitetun paperin käyttäminen voi aiheuttaa ongelmia ja edellyttää korjaustoimenpiteitä. Samsung-takuu tai -huoltosopimukset eivät kata näitä korjauksia.


Paperin lisääminen

Paperin lisääminen paperikasettiin

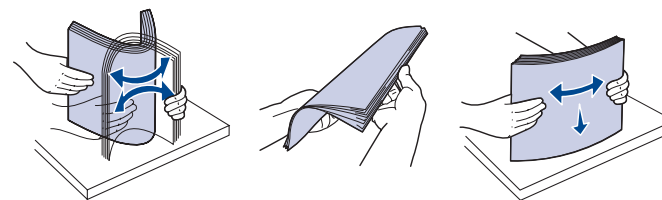
Lisää paperikasettiin tulostustöissä useimmin käytettävää tulostusmateriaalia. Paperikasettiin mahtuu enintään 150 arkki tavallista paperia, jonka paino on 75 g/m².

1. Tartu paperin syöttökasettiin ja avaa se vetämällä itseäsi kohti. Purista takaohjainta ja vedä kasetti ulos.

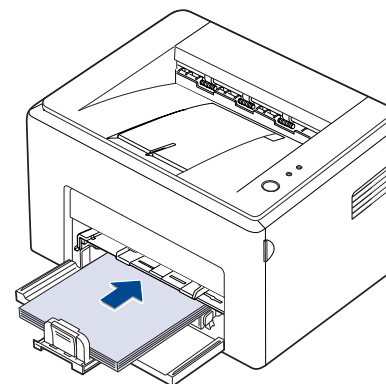



-  Koska tulostin on erittäin kevyt, se voi liikkua käyttäessäsi sitä, esimerkiksi kun avaat tai suljet kasettia tai asennat tai irrotat väriainekasettia. Varo, ettet liikutele laitetta.

2. Valmista paperipino tulostimeen lisäämistä varten taivuttamalla tai tuulettamalla sitä edestakaisin. Suorista reunat tasaista pintaa vasten.

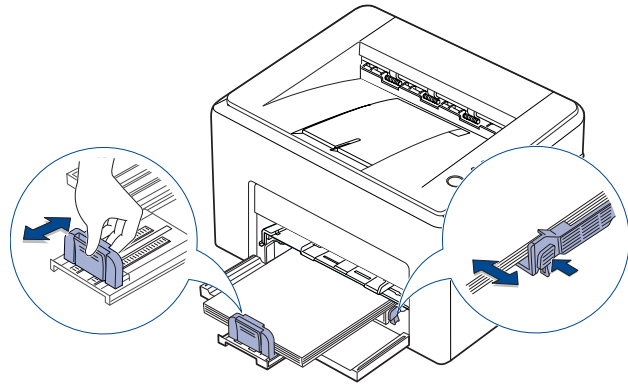


3. Lataa paperi niin, että tulostettava puoli tulee ylöspäin. Varmista, että kaikki neljä kulmaa ovat litteinä kasetissa.

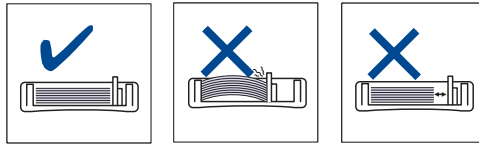


-  Älä täytä kasettia liian täyteen. Jos lisäät liikaa paperia, seurauksena voi olla paperitukoksia.

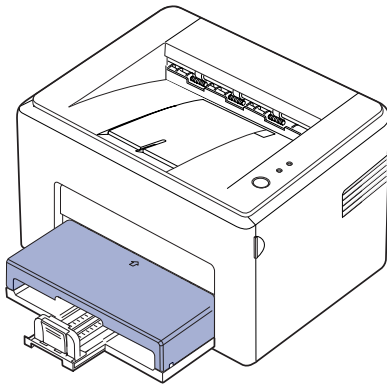
4. Säädä taka- ja sivuohjain paperin koon mukaan.



- Älä työnnä paperinleveyden ohjainta niin tiukasti paperiin kiinni, että tulostusmateriaali taipuu.
- Jos et säädä paperileveyden ohjainta, saattaa aiheutua paperitukos.



5. Sulje suojakansi tarvittaessa, jotta ladattuun paperiin ei kerääny pölyä.

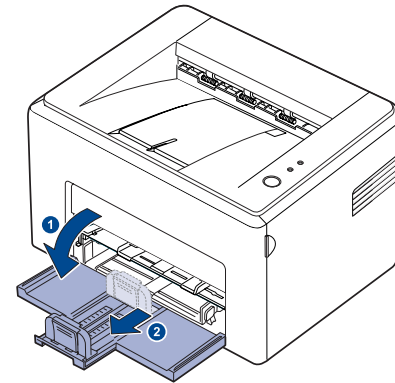


Tulostaminen erikoismateriaaleille

Laitteeseen voidaan lisätä useita erikoismateriaalikokoja ja -tyyppejä, kuten kortteja, muistilappuja ja kirjekuoria. Siitä on hyötyä tulostettaessa yksittäisiä sivuja kirjelomakkeille tai värilliselle paperille.

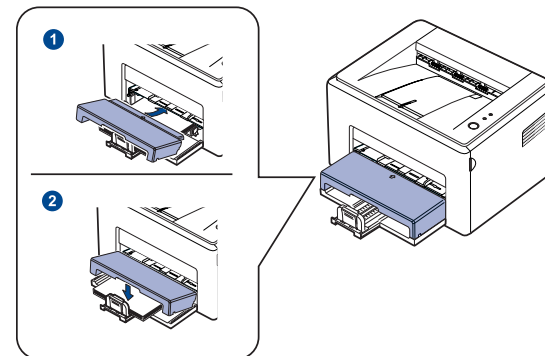
Tulostusmateriaalin syöttäminen manuaalisesti

- Lisää kasettiin vain yhtä tulostusmateriaalikokoa kerrallaan.
 - Älä lisää paperia kasettiin, kun siellä on vielä paperia jäljellä, sillä siitä voi aiheutua paperitukos. Tämä koskee myös muita tulostusmateriaalityyppejä.
 - Tulostusmateriaali pitää lisätä kasettiin tulostuspuoli ylöspäin siten, että yläreuna kulkee edellä. Aseta tulostusmateriaalit kasetin keskelle.
 - Vältä paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat käyttämällä aina vain määriteltyjä tulostusmateriaaleja. (Katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 18.)
 - Suorista postikorttien, kirjekuorien ja tarrojen käpertymät ennen lataamista kasettiin.
1. Tartu paperin syöttökasettiin ja avaa se vetämällä itseäsi kohti. Purista takaohjainta ja vedä kasetti ulos.

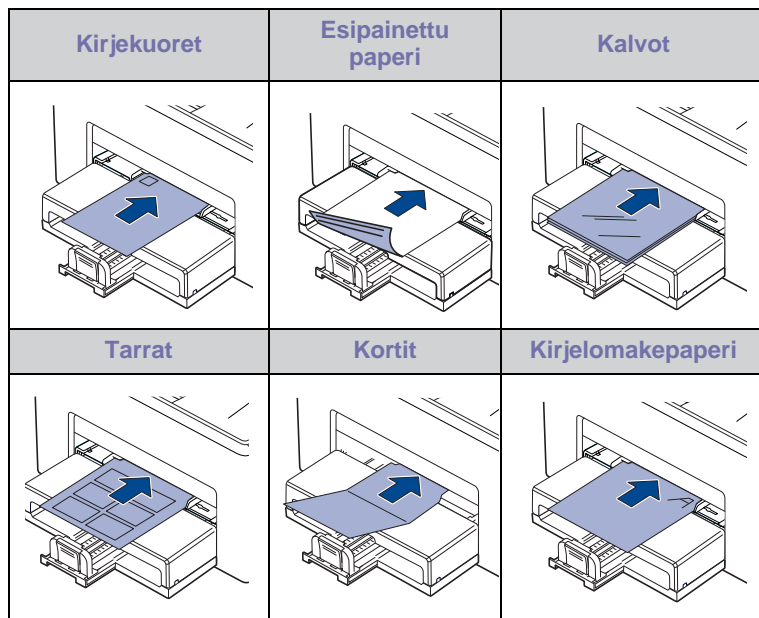


- Koska tulostin on erittäin kevyt, se voi liikkua käyttäessäsi sitä, esimerkiksi kun avaat tai suljet kasettia tai asennat tai irrotat väriainekasettia. Varo, ettet liikuttele laitetta.

2. Aseta pölysuoja paperisyöttökasetin päälle.
(ML-1640 Series - ohita tämä vaihe ja siirry seuraavaan vaiheeseen.)



3. Lataa paperi käsisyöttötasolle.
(ML-1640 Series - lataa paperi paperisyöttökasettiin.)



- Jos tulostat tarroille tai kortteille käsisyöttötason avulla, syötä yksi paperi kerrallaan.
Täytä paperikasetti ensin paperilla, jotta tulostus on sujuvaa.

4. Kun tulostat sovelluksesta, avaa tulostusvalikko.
5. Ennen kuin tulostat, avaa tulostimen ominaisuudet.
6. Napsauta tulostimen ominaisuuksissa välilehteä **Paperi** ja valitse asianmukainen paperityyppi.

- Jos haluat käyttää tarraa, aseta paperityypiksi **Tarrat**.

7. Valitse paperilähteestä **Käsisyöttö** ja paina sitten **OK**.
8. Käynnistä tulostaminen sovelluksessa.
9. Paina laitteen **Peruuta**-painiketta, kun haluat aloittaa syöttämisen, ja laite aloittaa tulostamisen.

- Jos olet tulostamassa useita sivuja, aseta seuraava arkki ensimmäisen sivun tulostuttua ja paina **Peruuta**-painiketta. Toista tämä jokaisen tulostettavan sivun kohdalla.
- Muuttamasi asetukset säilyvät voimassa vain käyttäessäsi nykyistä sovellusta.

Paperikoon ja -tyypin asettaminen

Kun olet lisännyt paperia paperikasettiin, määritä paperikoon ja -tyypin asetukset tulostinohjaimen avulla. Voit tehdä muutoksista pysyviä toimimalla seuraavasti.

- Seuraavat ohjeet koskevat Windows XP-käyttöjärjestelmää. Jos käytät eri Windows-käyttöjärjestelmää, katso lisätietoja sen käyttöoppaasta tai käytönaikaisesta ohjeesta.

1. Napsauta tietokoneen **Käynnistä**-painiketta.
2. Valitse **Tulostimet ja faksit**.
3. Napsauta tulostinohjaimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.
4. Valitse **Paperi**-välilehti ja määritä asetukset kohdassa **Paperiasetukset**.
5. Valitse **OK**.

- Jos haluat käyttää erikoiskokoista paperia, kuten laskutuspaperia, valitse kohta **Mukautettu** tulostimen ominaisuuksien **Paperi**-välilehdestä.. Katso kohtaa Ohjelmisto.

Perustulostaminen

Tässä luvussa kuvataan tavalliset tulostustehtävät.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Asiakirjan tulostaminen
- Tulostustyön peruuttaminen

Asiakirjan tulostaminen


Laitteella voidaan tulostaa erilaisista Windows-, Macintosh- tai Linux-sovelluksista. Tarkat asiakirjan tulostamisen vaiheet saattavat vaihdella käytettävän sovelluksen mukaan.


Lisätietoja tulostuksesta on *Ohjelmisto-osiossa*.

Tulostustyön peruuttaminen

Jos tulostustyö odottaa tulostusjonossa tai taustatulostuksessa, kuten Windowsin tulostinryhmässä, poista tulostustyö seuraavasti:

1. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
2. Windows 2000: valitse ensin **Asetukset** ja sitten **Tulostimet**.
Windows XP ja Windows 2003: valitse **Tulostimet ja faksit**.
Jos käyttöjärjestelmä on Windows Vista, 2008 valitse **Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Tulostimet**.
Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7 valitse **Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Laitteet ja tulostimet**.
Jos käyttöjärjestelmä on Windows Server 2008 R2 valitse **Ohjauspaneeli > Laitteisto > Laitteet ja tulostimet**.
3. Windows 2000, XP, 2003, 2008 ja Vista: kaksoisnapsauta laitteen nimeä.
Windows 7 ja Windows Server 2008 R2: napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinkuvaketta > pikavalikot > **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**.
4. Valitse **Asiakirja**-valikosta **Peruuta**.

 Voit avata tämän valintaikkunan myös kaksoisnapsauttamalla Windowsin työpöydän oikeassa alakulmassa olevaa tulostinkuvaketta.


Voit myös peruuttaa nykyisen työn painamalla ohjauspaneelin  **Cancel**-näppäintä.

Ylläpito

Tässä luvussa on tietoja laitteen ja väriainekasetin ylläpidosta.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Laitteen puhdistaminen
- Väriainekasetin kunnossapito
- Väriainekasetin vaihtaminen

 Laitteen kuvat perustuvat ML-2240-sarjaan. ML-1640-sarjassa ei ole käsisyöttötasoa.

Laitteen puhdistaminen

Jotta tulostuslaatu säilyisi hyvänä, noudata seuraavia puhdistusohjeita aina, kun väriainekasetti vaihdetaan tai tulostuslaadussa ilmenee ongelmia.

- ⚠ Laitteen kotelon puhdistaminen aineilla, jotka sisältävät runsaasti alkoholia, liuottimia tai muita voimakkaita aineita, voi muuttaa kotelon väriä tai sen muotoa.
- Jos laitteessa tai sen ympäristössä on väriainetta, on suositeltavaa pyyhkiä väriaine pois kostealla liinalla. Jos käytät pölynimuria, mahdollisesti haitallista väriainepölyä joutuu ilmaan.

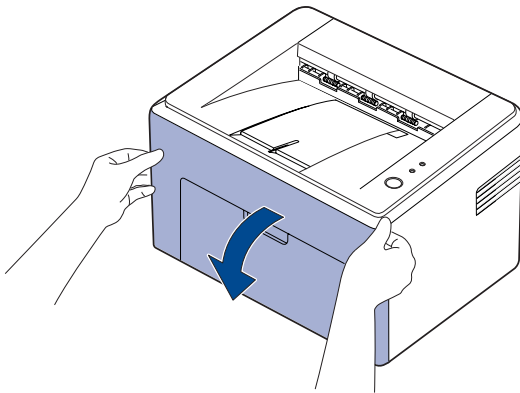
Laitteen ulkopuolen puhdistaminen


Puhdista laitteen kuori pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla. Voit kostuttaa kangasta hieman vedellä, mutta varo, ettei laitteen päälle tai sisään tipu vettä.

Laitteen sisäosien puhdistaminen

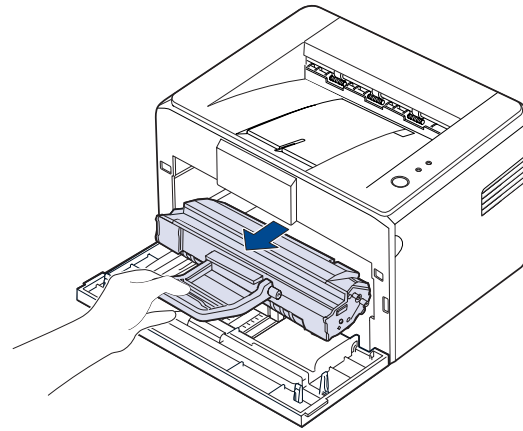
Tulostuksen aikana laitteen sisään saattaa kertyä paperihiukkasia, väriainetta ja pölyä. Tämä voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia, kuten väriaineläikkiiä tai värin leviämistä. Laitteen sisäosien puhdistaminen auttaa välttämään näiltä ongelmilta.

1. Katkaise laitteen virta ja irrota sen virtajohto. Odota muutama minuutti, että laite jäähtyy.
2. Avaa etukansi.



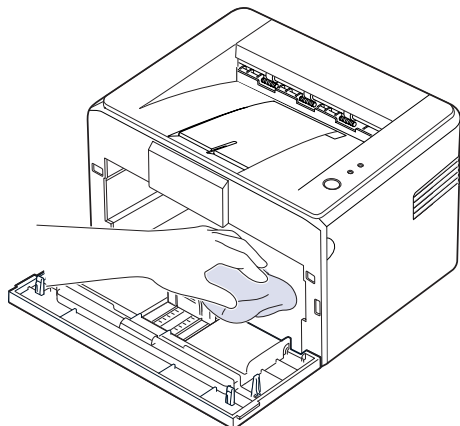
 Jos käytössä on ML-2240 Series ja olet asentanut pölysuojuksen, poista se ennen etukannen avaamista.

3. Vedä väriainekasetti ulos ja poista se tulostimesta.



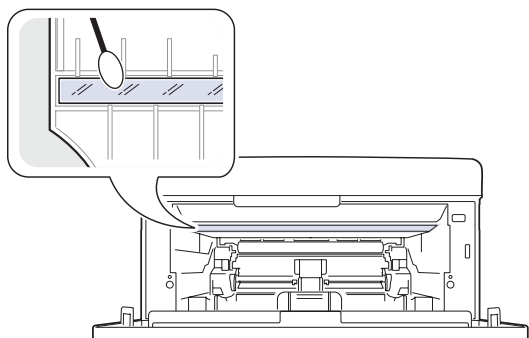
- ⚠ Koska tulostin on erittäin kevyt, se voi liikkua käyttäessäsi sitä, esimerkiksi kun avaat tai suljet kasettia tai asennat tai irrotat väriainekasettia. Varo, ettet liikuttele laitetta.
4. Poista käsisyöttötaso vetämällä se ulos.
- ⚠ ML-1640-sarjassa ei ole käsisyöttötasoa, siirry vaiheeseen 5.

5. Pyyhi pöly ja väriaineroskeet pois väriainekasettien alueelta ja kasettipaikoista kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



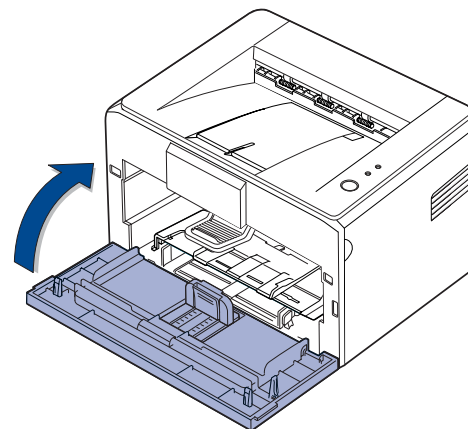
- ⚠ Älä altista väriainekasettia valolle muutamaa minuuttia kauemmin. Näin ehkäiset väriainekasetin vahingot. Peitä kasetti tarvittaessa esimerkiksi paperinpalalla. Älä koske laitteen sisällä olevaan mustaan siirtorullaan.

6. Etsi kasetin sisältä pitkä lasisuikale (LSU). Pyyhkäise lasia varovasti pumpulipuikolla. Tarkista, muuttuuko valkoinen pumpuli mustaksi.



7. Kun olet asettanut käsisyöttötason ja väriainekasetin paikoilleen, sulje kansi. Varmista, että kansi on tiukasti suljettu. Jos kanta ei ole suljettu kunnolla, tulostettaessa saattaa esiintyä tulostusvirheitä.

- ⚠ Jos kanta ei ole suljettu kunnolla, tulostettaessa saattaa esiintyä tulostusvirheitä.



8. Liitä virtajohto ja kytke virta laitteeseen.

Väriainekasetin kunnossapito

Väriainekasettien säilyttäminen

Saat väriainekaseteista parhaan hyödyn, kun muistat seuraavat ohjeet:

- Poista väriainekasetti pakkauksesta vasta juuri ennen käyttöä.
- Älä täytä väriainekasettia uudelleen. Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, joka aiheutuu uudelleentäytetystä kasetista.
- Säilytä väriainekasetteja samassa ympäristössä kuin laitetta.
- Älä altista väriainekasettia valolle pidemmäksi aikaa kuin muutamaksi minuutiksi, sillä liiallinen valo voi vahingoittaa sitä.

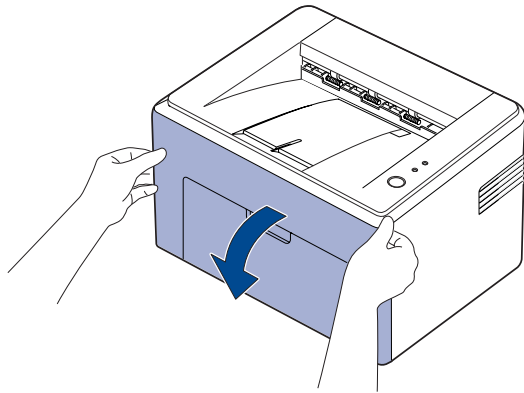
Väriainekasetin odotettu käyttöikä


Väriainekasetin käyttöikä määräytyy tulostustöiden käyttämän väriaineen määrän mukaan. Todellinen määrä voi vaihdella sen mukaan, kuinka paljon väriainetta kullakin sivulla käytetään. Sivujen määrään voi vaikuttaa käyttöympäristö, tulostusväli, tulostusmateriaalin tyyppi ja koko. Jos tulostat runsaasti kuvia, väriainekasetti on ehkä vaihdettava useammin.

Väriaineen jakaminen tasaisesti

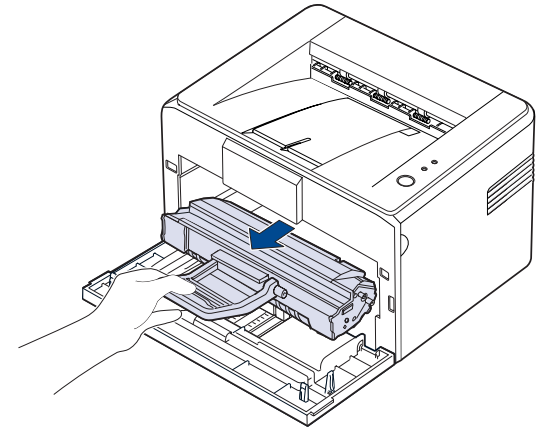
Kun väriaine on vähissä, tulosteessa saattaa näkyä himmentyneitä tai vaaleita alueita. Voit parantaa tulostuslaatua väliaikaisesti kääntämällä kasettia varovasti puolelta toiselle, niin että väriaine jakaantuu kasetissa tasaisesti.




1. Avaa etukansi.

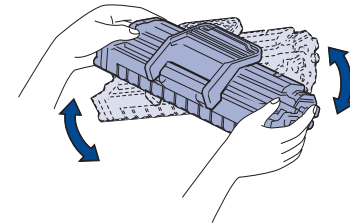



-  Jos käytössä on ML-2240 Series ja olet asentanut pölysuojuksen, poista se ennen etukannen avaamista.

2. Vedä väriainekasetti ulos ja poista se tulostimesta.

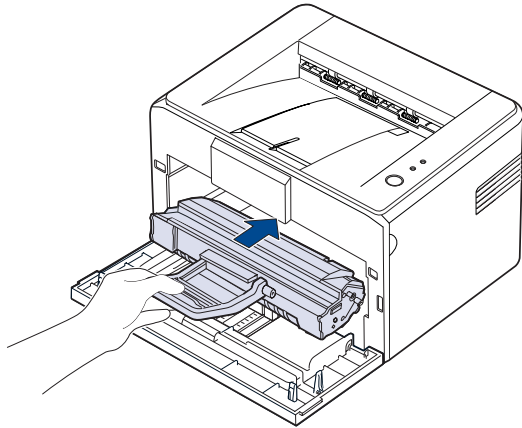


-  • Vältä työntämästä kättäsi liian pitkälle tulostimeen. Kiinnitysalue voi olla kuuma.
- Älä altista väriainekasettia valolle muutamaa minuuttia kauemmin. Näin ehkäiset väriainekasetin vahingot.
-  • Älä koske vihreään (tai taivaansiniseen) pintaan, OPC-rumpuun, käsin tai millään muullakaan materiaalilla. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kädensijaa.
- Varo, ettet altista vihreää (tai taivaansinistä) pintaa, OPC-rumpua, valolle. Tämä vioittaa OPC-rumpua. Peitä väriainekasetin OPC-rumpu paperilla, ettei valo vahingoita sitä.
- Älä käännä väriainekasettia ympäri.
-  Koska tulostin on erittäin kevyt, se voi liikkua käyttäessäsi sitä, esimerkiksi kun avaat tai suljet kasettia tai asennat tai irrotat väriainekasettia. Varo, ettet liikuttele laitetta.
3. Ravista väriainekasettia varovasti puolelta toiselle viisi tai kuusi kertaa, jotta sen sisällä oleva väriaine jakaantuisi uudelleen.

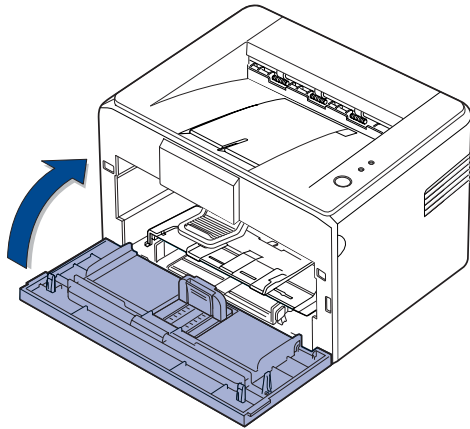


-  Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.

4. Aseta väriainekasetti takaisin paikalleen. Varmista, että väriainekasetti napsahtaa paikalleen.



5. Sulje etukansi. Varmista, että kansi on tiukasti suljettu. Jos kanta ei ole suljettu kunnolla, tulostettaessa saattaa esiintyä tulostusvirheitä.



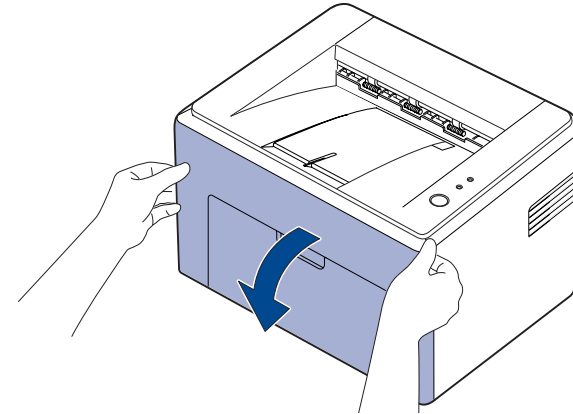
Väriainekasetin vaihtaminen

Jos Väriaineen merkkivalo palaa punaisena, laitteen väriainekasetti on täysin tyhjä. Laitte lopettaa tulostamisen.

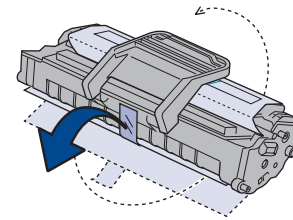
Lisäksi tietokoneen näyttöön tulee **Smart Panel** -ohjelman ikkuna, joka ilmaisee, että kasetti on vaihdettava.

Tämä tarkoittaa sitä, että väriainekasetti on vaihdettava. Tarkista laitteen väriainekasetin tyyppi. (Katso "Tilaaminen" sivulla 39.)

1. Katkaise virta laitteesta ja odota muutama minuutti, kunnes laite on jäähtynyt.
2. Tartu etukanteen ja avaa se vetämällä sitä itseesi päin.

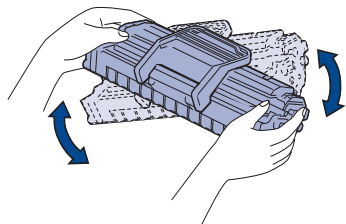



- ☒ Jos käytössä on ML-2240 Series ja olet asentanut pölysuojuksen, poista se ennen etukannen avaamista.
 - ☒ Koska tulostin on erittäin kevyt, se voi liikkua käyttäessäsi sitä, esimerkiksi kun avaat tai suljet kasettia tai asennat tai irrotat väriainekasettia. Varo, ettet liikuttele laitetta.
3. Poista väriainekasetti pakkauksesta ja poista kasettia suojaava paperi vetämällä pakkauksesta.




- ⚠ Älä koske vihreään (tai taivaansiniseen) pintaan, OPC-rumpuun, käsin tai millään muullakaan materiaalilla. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kädensijaa.
- Varo, ettet altista vihreää (tai taivaansinistä) pintaa, OPC-rumpua, valolle. Tämä vioittaa OPC-rumpua. Peitä väriainekasetin OPC-rumpu paperilla, ettei valo vahingoita sitä.
- Älä käännä väriainekasettia ympäri.

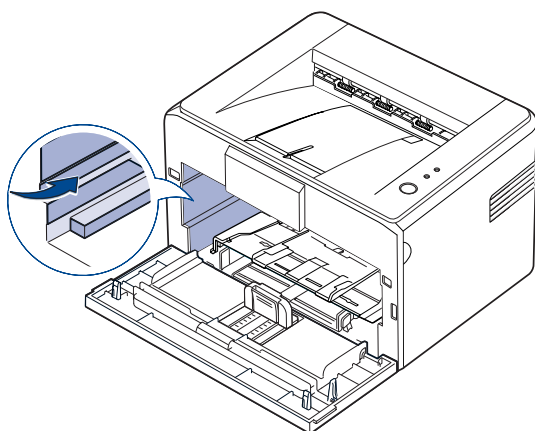
4. Pidä väriainekasetin molemmista kahvoista kiinni ja heiluta kasettia voimakkaasti puolelta toiselle, jotta väriaine jakautuu kasetissa tasaisesti.



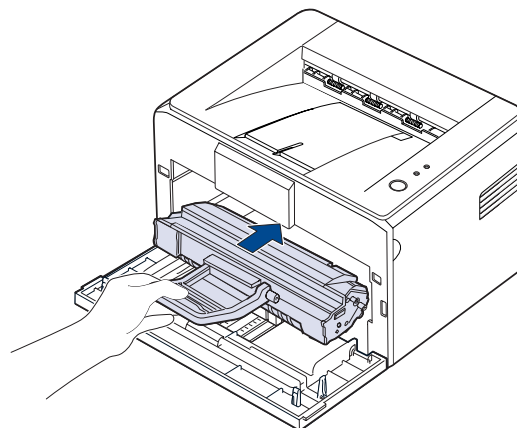
 Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.


-  • Älä käytä väriainekasettipaketin avaamiseen teräviä esineitä, kuten veistä tai saksia. Ne saattavat vahingoittaa väriainekasetin pintaa.
- Älä altista väriainekasettia valolle pidemmäksi aikaa kuin muutamaksi minuutiksi, sillä liiallinen valo voi vahingoittaa sitä. Suojaa kasetti tarvittaessa peittämällä se paperiarkilla.


5. Etsi tulostimen sisällä olevat kasettipaikat, yksi kummallakin puolella.



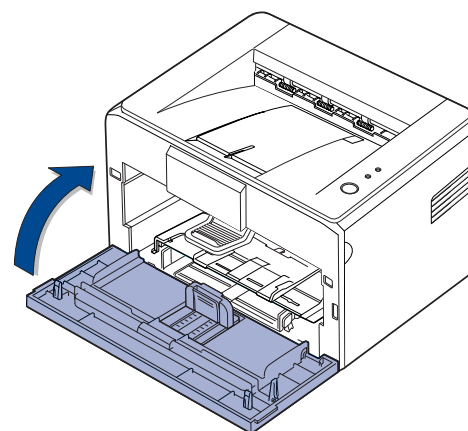
6. Kääri auki väriainekasetin kädensija ja tartu siihen. Aseta väriainekasetti laitteeseen niin, että se napsahtaa paikoilleen.




 Lisää värikasetti tai vedä se ulos varovasti, jotta kasetti ei naarmuunnu tulostinta koskettaessaan.

-  • Älä koske vihreään (tai taivaansiniseen) pintaan, OPC-rumpuun, käsin tai millään muullakaan materiaalilla. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kädensijaa.
- Varo, ettet altista vihreää (tai taivaansinistä) pintaa, OPC-rumpua, valolle. Tämä vioittaa OPC-rumpua. Peitä väriainekasetin OPC-rumpu paperilla, ettei valo vahingoita sitä.
- Älä käännä väriainekasettia ympäri.

7. Sulje etukansi. Varmista, että kansi on tiukasti suljettu. Jos kantta ei ole suljettu kunnolla, tulostettaessa voi esiintyä tulostusvirheitä.




 Uuden väriainekasetin riittävyys on keskimäärin 1 500 vakioarkkia ISO/IEC 19752 -standardin mukaan. (Laitteen mukana toimitetun alkuperäisen väriainekasetin riittävyys on keskimäärin 700 vakioarkkia.)

Vianmääritys

Tässä luvussa on hyödyllisiä tietoja siitä, mitä voit tehdä virheen ilmetessä.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Vihjeitä paperitukosten välttämiseen
- Paperitukosten poistaminen
- Muiden ongelmien ratkaiseminen

 Laitteen kuvat perustuvat ML-2240-sarjaan. ML-1640-sarjassa ei ole käsisyöttötasoa.

Vihjeitä paperitukosten välttämiseen

Voit välttää useimmat paperitukokset valitsemalla oikeat materiaalityypit. Kun paperitukos ilmenee, noudata sivulla 30 olevia ohjeita.


- Noudata sivulla 21 annettuja ohjeita. Varmista, että säädettävät ohjaimet on asetettu oikein.
- Älä lisää liikaa paperia paperikasettiin. Varmista, että paperin määrä ei ylitä paperikasetin sisäreunassa olevaa rajamerkkiä.
- Älä poista paperia kasetista tulostuksen ollessa kesken.
- Ilmaa paperit ja suorista ne ennen niiden laitteeseen lisäämistä.
- Älä käytä rypistyneitä, kosteita tai käpristyneitä papereita.
- Älä lisää paperikasettiin eri paperityyppejä samanaikaisesti.
- Käytä vain suositeltua tulostusmateriaalia. (Katso "Paperikoon ja -tyypin asettaminen" sivulla 23.)
- Varmista, että tulostusmateriaalin suositeltu puoli on kasetissa ylöspäin.

Jos tulostimeen tulee paperitukos, ohjauspaneelin virheen merkkivalo palaa oranssina. Etsi ja poista jumittunut paperi.

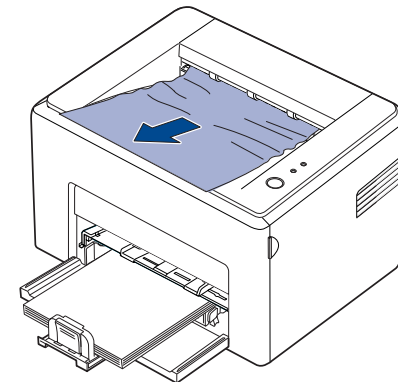
Jotta voisit jatkaa tulostamista paperitukosten poistamisen jälkeen, etukansi on avattava ja suljettava.

Paperitukosten poistaminen

Paperinpoistoalueella

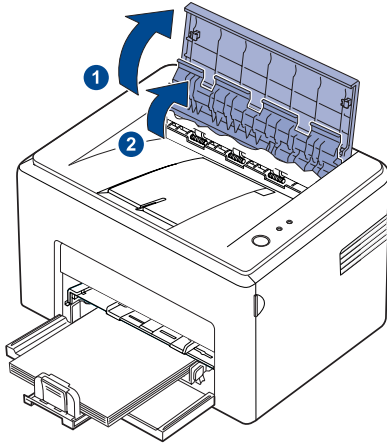
 Tämän alueen paperitukokset voivat saada aikaan irtonaista väriainetta sivulle. Jos väriainetta joutuu vaatteille, pese ne kylmällä vedellä, sillä kuuma vesi kiinnittää väriaineen kankaaseen.

1. Jos paperi jumittuu tullessaan tulostuslokeroon ja suuri osa paperista on näkyvässä, vedä paperi suoraan ulos.



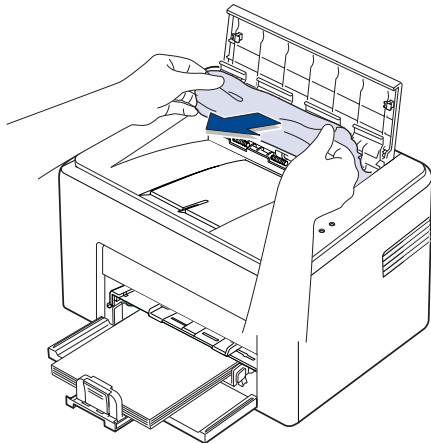
Kun vedät jumittunutta paperia ja paperi ei tule ulos vastuksetta eikä se liiku heti, lopeta vetäminen. Jatka seuraavasta kohdasta.

2. Avaa ylä- ja sisäkansi.

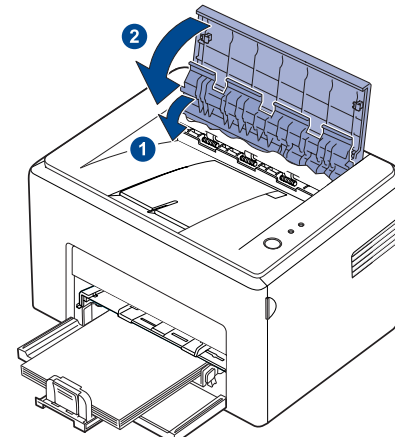


- Kun poistat jumiutunutta paperia, älä kosketa lämpörullaa (joka on sisäkannen alapuolella). Kiinnitysyksikkö on kuuma ja saattaa aiheuttaa palovammoja.
- Ylä- ja sisäkannet voivat olla kuumia lämpörullan takia. Anna tulostimen jäähtyä ennen kansion avaamista.

3. Irrota paperi, jos se on juuttunut kiinni lämpörulliin. Vedä sitten paperi varovasti ulos.



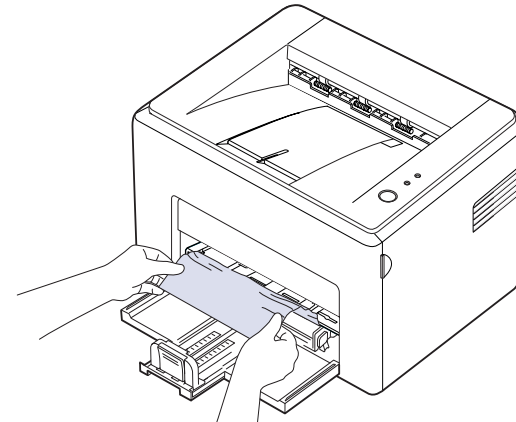
4. Sulje sisä- ja yläkansi. Tulostaminen jatkuu automaattisesti.



Epäonnistuneet sivut eivät tulostu uudelleen. Yritä tulostaa sivut.

Paperinsyöttöalueella

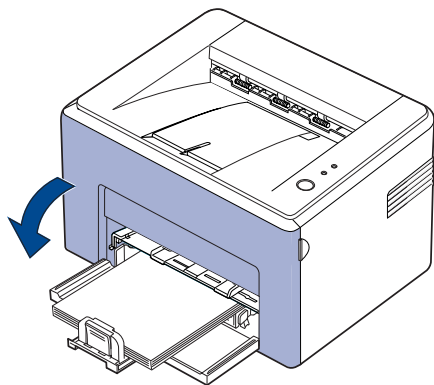
1. Poista väärin syötetty paperi tarttumalla sen näkyvässä olevaan reunaan ja vetämällä se ulos kasetista. Varmista, että kaikki paperit ovat oikeassa asennossa kasetissa.




2. Jatka asiakirjan tulostamista epäonnistuneista sivuista eteenpäin avaamalla ja sulkemalla etu- tai yläkansi.

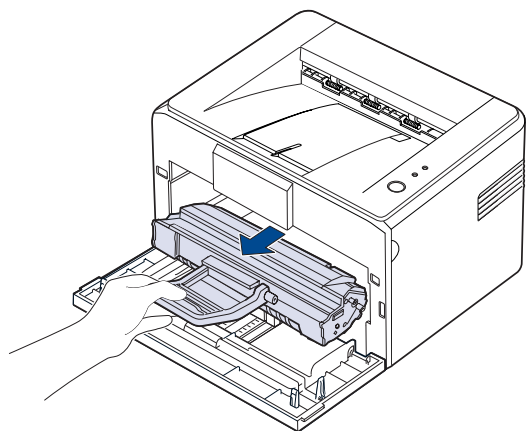
Väriainekasetin ympärillä


1. Avaa etukansi.



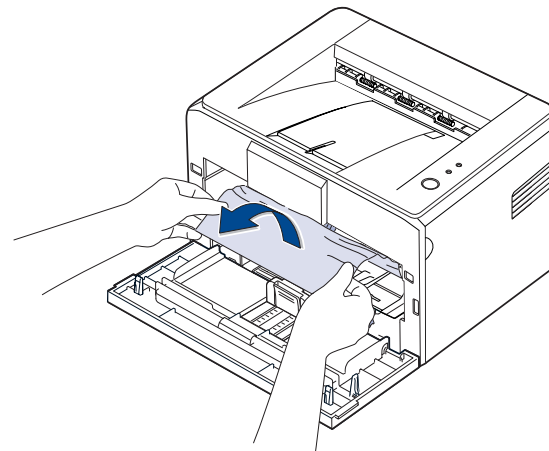
 Jos käytössä on ML-2240 Series ja olet asentanut pölysuojuksen, poista se ennen etukannen avaamista.

2. Vedä väriainekasetti ulos ja poista se tulostimesta.



-  Älä koske vihreään (tai taivaansiniseen) pintaan, OPC-rumpuun, käsin tai millään muullakaan materiaalilla. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kädensijaa.
- Varo, ettet altista vihreää (tai taivaansinistä) pintaa, OPC-rumpua, valolle. Tämä vioittaa OPC-rumpua. Peitä väriainekasetin OPC-rumpu paperilla, ettei valo vahingoita sitä.
- Älä käännä väriainekasettia ympäri.

3. Vedä paperia varovasti itseäsi kohti.



4. Tarkista, ettei tulostimessa ole toista paperia.

5. Asenna väriainekasetti uudelleen ja sulje sitten etukansi. Tulostin jatkaa tulostusta epäonnistuneista sivuista alkaen.

Muiden ongelmien ratkaiseminen

Seuraavassa taulukossa on mahdollisia ongelmatilanteita ja niiden suositeltuja ratkaisuja. Noudata ehdotettuja ratkaisuja, kunnes ongelma on ratkaistu. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.

Paperin syöttäminen


TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
Paperi juuttuu tulostuksen aikana.	Poista paperitukos. Katso sivu 30.
Paperiarkit tarttuvat toisiinsa.	<ul style="list-style-type: none">Varmista, että paperikasetissa ei ole liikaa paperia. Paperikasetissa voi olla enintään 150 arkkiä paperia paperin paksuuden mukaan.Varmista, että käytät oikeantyyppistä paperia. Katso sivu 23.Poista paperit paperikasetista ja ilmaa ne.Kosteus saattaa saada paperiarkit tarttumaan toisiinsa.
Useiden paperiarkkien syöttö ei onnistu.	<ul style="list-style-type: none">Paperikasetissa saattaa olla erityyppisiä papereita. Lisää vain yhtä tyyppiä, kokoa ja painoa olevaa paperia.Jos usea arkki on aiheuttanut paperitukoksen, poista paperitukos. Katso sivu 30.
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu.	<ul style="list-style-type: none">Poista laitteen sisällä mahdollisesti olevat esteet.Paperia ei ole lisätty oikein. Poista paperi kasetista ja lisää se uudelleen oikein.Kasetissa on liian paljon paperia. Poista ylimääräiset paperit kasetista.Paperi on liian paksua. Käytä vain paperia, joka täyttää laitteen vaatimukset. Katso sivu 18.

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
Paperitukoksia esiintyy jatkuvasti.	<ul style="list-style-type: none"> Kasetissa on liian paljon paperia. Poista ylimääräiset paperit kasetista. Jos käytät erikoismateriaaleja, lisää kasettiin vain yhtä tulostusmateriaalikokoa kerrallaan. Käytössä on virheellinen paperityyppi. Käytä vain paperia, joka täyttää laitteen vaatimukset. Katso sivu 19. Laitteen sisällä saattaa olla roskia. Avaa etukansi ja poista roskat.
Kirjekuoret tulostuvat epäsymmetrisesti, tai niiden oikea syöttö ei onnistu.	Varmista, että paperinohjaimet ovat kirjekuorten molempia kylkiä vasten.

Tulostusongelmat

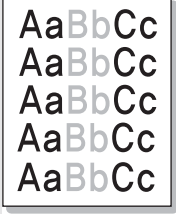
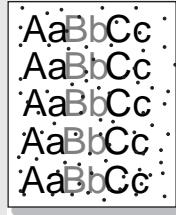
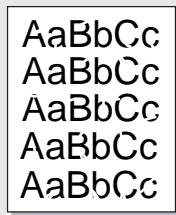
TILA	MAHDOLLINEN SYY	EHDOTETUT RATKAISUT
Laite ei tulosta.	Laitteessa ei ole virtaa, tai laite ei saa virtaa.	Tarkista virtajohdon liitännät. Tarkista virtakytkin ja virtalähde.
	Laitetta ei ole valittu oletustulostimeksi.	Valitse Samsung ML-2240 Series oletustulostimeksi Windowsissa.
		<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, onko laitteessa jokin seuraavista ongelmista: Etukansi on avoinna. Sulje kansi. Laitteessa on paperitukos. Poista paperitukos. Katso sivu 30. Paperia ei ole lisätty. Lisää paperia. Katso sivu 21. Väriainekasettia ei ole asennettu. Asenna väriainekasetti. Jos laitteessa tapahtuu järjestelmävirhe, ota yhteyttä huoltoon.
	Tietokoneen ja laitteen välistä kaapelia ei ole kytketty oikein.	Irrota tulostinkaapeli ja liitä se uudelleen.
	Tietokoneen ja laitteen välinen kaapeli on viallinen.	Jos se on mahdollista, kytke kaapeli toiseen tietokoneeseen, joka toimii oikein, ja tulosta työ sitten. Voit myös yrittää käyttää eri tulostinkaapelia.
	Porttiasetus on virheellinen.	Tarkista Windowsin tulostinasetuksesta, että tulostustyö on lähetetty oikeaan porttiin. Jos tietokoneessa on useampi kuin yksi portti, varmista, että laite on kytketty oikeaan porttiin.
	Laite on saatettu määrittää virheellisesti.	Tarkista tulostimen ominaisuuksista, että kaikki tulostusasetukset on määritetty oikein.
	Tulostinohjain on saatettu asentaa virheellisesti.	Korjaa tulostinohjelmisto. Katso kohtaa <i>Ohjelmisto</i> .
Laite ei toimi oikein.	Tarkista, ilmaisevako ohjauspaneelin tilan merkkivalot laitteen järjestelmävirheestä.	
Laite ei tulosta erikoiskokoiselle paperille, kuten laskutuspaperille	Paperin koko ja paperikokoasetukset eivät vastaa toisiaan.	Aseta oikea paperikoko tulostimen ominaisuuksien Mukautettu -kohdassa. Katso kohtaa Ohjelmisto.

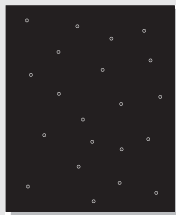
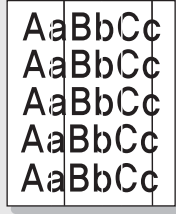
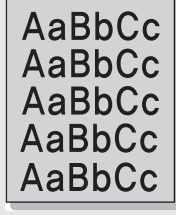
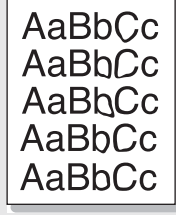
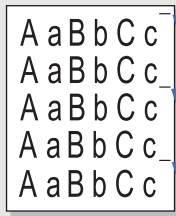
TILA	MAHDOLLINEN SYY	EHDOTETUT RATKAISUT
Laite valitsee tulostusmateriaalit väärästä paperilähteestä.	Paperilähteen valinta tulostimen ominaisuuksissa voi olla virheellinen.	Monissa sovelluksissa paperilähde valitaan tulostimen ominaisuuksien Paperi -välilehdessä. Valitse oikea paperilähde. Katso lisätietoja tulostinohjaimen ohjeystöstä.
Tulostustyö tulostuu erittäin hitaasti.	Työ saattaa olla hyvin monimutkainen.	Tee sivusta yksinkertaisempi tai kokeile tulostuslaatuasetusten säätämistä.
Puolet sivusta on tyhjä.	Sivun suunta saattaa olla virheellinen.	Muuta sivun suuntaa sovelluksessa. Katso lisätietoja tulostinohjaimen ohjeystöstä.
	Paperin koko ja paperikokoasetukset eivät vastaa toisiaan.	Varmista, että tulostinohjaimen asetuksissa oleva paperikoko vastaa kasetissa olevan paperin kokoa. Varmista, että tulostinohjaimen paperikokoasetus vastaa käyttämäsi sovelluksen paperinvalinta-asetuksia.
Laite tulostaa, mutta teksti on väärä, sotkuinen tai epätäydellinen.	Tulostinkaapelia ei ole kytketty oikein, tai se on viallinen.	Irrota tulostinkaapeli ja liitä se uudelleen. Kokeile tulostaa työ, joka on tulostunut aiemmin onnistuneesti. Jos mahdollista, liitä kaapeli ja laite toiseen tietokoneeseen ja koeta tulostaa työ, jonka tulostuksen tiedät toimivan. Kokeile lopuksi uutta tulostinkaapelia.
	Valittuna on väärä tulostinohjain.	Tarkista sovelluksen tulostinvalintavalikosta, että laitteesi on valittuna.
	Sovellus toimii virheellisesti.	Kokeile tulostaa työ toisesta sovelluksesta.
	Käyttöjärjestelmä ei toimi oikein.	Sulje Windows ja käynnistä tietokone uudelleen. Katkaise virta laitteesta ja kytke se uudelleen.


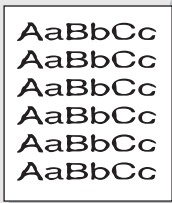
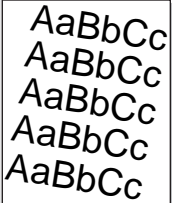
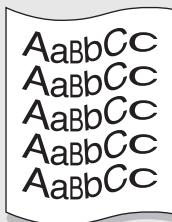
TILA	MAHDOLLINEN SYY	EHDOTETUT RATKAISUT
Sivut tulostuvat tyhjinä.	Väriainekasetti on viallinen, tai sen väriaine on lopussa.	Jaa tarvittaessa väriaine tasaisesti uudelleen. Katso sivu 27. Vaihda väriainekasetti tarvittaessa.
	Tiedostossa saattaa olla tyhjiä sivuja.	Tarkista, että tiedosto ei sisällä tyhjiä sivuja.
	Jotkin osat, kuten ohjain tai kortti, saattavat olla viallisia.	Ota yhteyttä huoltoon.
Laite ei tulosta PDF-tiedostoa oikein. Osa grafiikasta, tekstistä tai kuvista puuttuu.	PDF-tiedoston ja Acrobat-tuotteiden välillä on yhteensopivuusongelma.	PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa ratkaista tämän ongelman. Valitse Acrobat-tulostusvaihtoehdoista Print As Image .  PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa kestää tavallista kauemmin.
Laitteessa on outo haju ensimmäisen käyttökerran aikana.	Kiinnitysyksikköä suojaava öljykerros haihtuu.	Tämä ongelma on tilapäinen.
Valokuvien tulostuslaatu on huono. Kuvat eivät ole teräviä.	Valokuvan tarkkuus on hyvin pieni.	Pienennä valokuvan kokoa. Jos säädät valokuvan kokoa sovelluksessa, tarkkuus pienenee.
Laite höyryää tulostuslokeron lähellä ennen tulostusta.	Kostean paperin käyttäminen voi aiheuttaa höyrystymistä tulostuksen aikana.	Tämä ei ole ongelma. Jatka tulostusta.

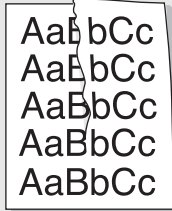
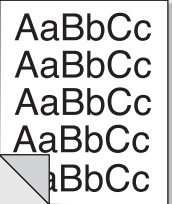

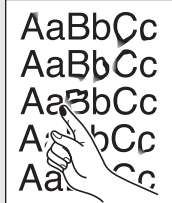

Tulostuslaatuongelmat

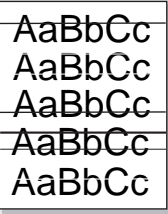
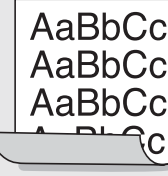
Jos laitteen sisäosat ovat likaiset tai paperia on lisätty väärin, tulostuslaatu saattaa heikentyä. Lisätietoja ongelman poistamisesta on alla olevassa taulukossa.

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
<p>Vaalea tai haalistunut tulostusjälki</p> 	<p>Sivulla on pystysuora valkoinen raita tai haalistunut alue:</p> <ul style="list-style-type: none"> Väriaine on vähissä. Saatat pystyä pidentämään väriainekasetin käyttöikää tilapäisesti. Katso sivu 28. Jos tämä ei paranna tulostuslaatua, asenna uusi väriainekasetti. Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia. Se saattaa olla liian kosteaa tai liian karheaa. Katso sivu 18. Jos koko sivu on vaalea, tulostustarkkuuden asetus on liian pieni. Säädä tulostustarkkuutta. Katso tulostinohjaimen ohjeruutu. Jos tulosteessa on sekä tahroja että haalistumia, väriainekasetti tarvitsee puhdistaa. Laitteen sisällä olevan laserskannausyksikön pinta saattaa olla likainen. Puhdista laserskannausyksikkö avaamalla ja sulkemalla etukansi useita kertoja. Jos ongelma ilmenee edelleen, ota yhteys huoltoon.
<p>Väriainepisteitä</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Paperi ei välttämättä täytä vaatimuksia. Se saattaa olla liian kosteaa tai liian karheaa. Katso sivu 18. Paperipolku saattaa tarvita puhdistusta. Katso "Laitteen sisäosien puhdistaminen" sivulla 25.
<p>Aukkoja tulosteissa</p> 	<p>Sivulla on satunnaisia haalistuneita alueita, yleensä pyöreitä:</p> <ul style="list-style-type: none"> Yksittäinen paperiarkki saattaa olla viallinen. Kokeile tulostaa työ uudelleen. Paperin kosteustaso on epätasainen, tai paperin pinnassa on kosteita alueita. Kokeile erimerkkisen paperin käyttämistä. Katso sivu 18. Paperierä on viallinen. Valmistusprosessit saattavat saada jotkin paperien alueet hylkimään väriainetta. Kokeile toista paperilaatua tai -merkkiä. Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Siirry tulostimen ominaisuuksiin, valitse Paperi-välilehti ja määritä asetukseksi Paksu paperi. Lisätietoja on kohdassa <i>Ohjelmisto</i>. <p>Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei ratkaise ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.</p>

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
<p>Valkoisia pilkkuja</p> 	<p>Sivulle tulee valkoisia pilkkuja:</p> <ul style="list-style-type: none"> Paperi on liian karheaa, ja paperista irtoaa paljon likaa laitteen sisäosiin, joten siirtohihna saattaa olla likainen. Puhdista laitteen sisäpuoli. Ota yhteyttä huoltoon. Paperipolku saattaa tarvita puhdistusta. Ota yhteyttä huoltoon.
<p>Pystysuoria raitoja</p> 	<p>Sivulla näkyy valkoisia pystysuoria raitoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> Laitteen sisällä olevan laserskannausyksikön pinta saattaa olla likainen. Puhdista laserskannausyksikkö avaamalla ja sulkemalla etukansi useita kertoja. Jos ongelma ilmenee edelleen, ota yhteys huoltoon.
<p>Musta tausta</p> 	<p>Taustavarjostuksen määrä ei ole kelvollinen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Käytä kevyempiä arkkeja. Katso sivu 18. Tarkista laitteen ympäristö. Erittäin kuiva ympäristö (alhainen kosteus) tai kostea ympäristö (suhteellinen kosteus yli 80 %) saattaa lisätä taustavarjostuksen määrää. Poista vanha väriainekasetti ja asenna uusi. Katso sivu 28.
<p>Väriainetahroja</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Puhdista laitteen sisäpuoli. Katso sivu 25. Tarkista paperityyppi ja -laatu. Katso sivu 18. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi. Katso sivu 28.
<p>Toistuvia pystysuoria virheitä</p> 	<p>Sivun tulostetulle puolelle tulee toistuvasti merkkejä tasaisin välein:</p> <ul style="list-style-type: none"> Väriainekasetti saattaa olla vahingoittunut. Jos sivulla on toistuva merkki, puhdista väriainekasetti tulostamalla puhdistusarkki muutamia kertoja. Jos samoja ongelmia esiintyy tulostuksen jälkeen, poista väriainekasetti ja asenna uusi väriainekasetti. Katso sivu 28. Laitteen osissa saattaa olla väriainetta. Jos paperin kääntöpuolella on virheitä, vika korjaantuu todennäköisesti itsestään muutaman sivun tulostamisen jälkeen. Kiinnitysüksikkö saattaa olla vioittunut. Ota yhteyttä huoltoon.

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
Taustatahroja 	<p>Taustatahtrat aiheutuvat väriainehiukkasista, jotka ovat levinneet satunnaisesti tulostetulle sivulle.</p> <ul style="list-style-type: none"> Paperi voi olla liian kosteaa. Kokeile tulostusta eri paperierää käyttäen. Älä avaa paperipakkauksia, ennen kuin se on tarpeen, jotta paperi ei kerää liikaa kosteutta. Jos taustatahroja ilmenee kirjekuoreissa, muuta tulostusasettelua niin, että kääntöpuolella olevien saumojen kohdalle tulostaminen voidaan välttää. Saumoille tulostus saattaa aiheuttaa ongelmia. Jos taustatahroja esiintyy koko sivulla tulostetulla alueella, säädä tulostustarkkuutta ohjelman kautta tai tulostinominaisuuksista.
Virheellisesti muotoiltuja merkkejä 	<ul style="list-style-type: none"> Jos merkit ovat virheellisesti muotoiltuja ja kuva näyttää vääristyneeltä, paperi saattaa olla liian liukasta. Kokeile eri paperia. Katso sivu 18.
Vinoja sivuja 	<ul style="list-style-type: none"> Varmista, että paperi on lisätty oikein. Tarkista paperityyppi ja -laatu. Katso sivu 18. Varmista, että paperi tai muu materiaali on lisätty oikein ja että ohjaimet eivät ole liian tiukasti tai löysästi paperipinoa vasten.
Käpristymistä tai aaltoilemista 	<ul style="list-style-type: none"> Varmista, että paperi on lisätty oikein. Tarkista paperityyppi ja -laatu. Sekä kuumuus että kosteus voivat aiheuttaa paperin käpristymistä. Katso sivu 18. Käännä paperipinoa paperikasetissa. Kokeile myös paperin kääntämistä kasetissa 180 astetta.

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
Ryppyjä tai poimuja 	<ul style="list-style-type: none"> Varmista, että paperi on lisätty oikein. Tarkista paperityyppi ja -laatu. Katso sivu 18. Käännä paperipinoa paperikasetissa. Kokeile myös paperin kääntämistä kasetissa 180 astetta.
Tulosteiden kääntöpuolet ovat likaisia 	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, vuotaako kasetista väriainetta. Puhdista laitteen sisäpuoli. Katso sivu 25.
Mustia sivuja 	<ul style="list-style-type: none"> Väriainekasettia ei ehkä ole asennettu oikein. Poista kasetti ja aseta se uudelleen paikalleen. Väriainekasetti saattaa olla viallinen, ja se voidaan joutua vaihtamaan. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi. Katso sivu 28. Laitte saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.
Väriainetta irtoaa 	<ul style="list-style-type: none"> Puhdista laitteen sisäpuoli. Katso sivu 25. Tarkista paperityyppi ja -laatu. Katso sivu 18. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi. Katso sivu 28. Jos ongelma jatkuu, laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.
Aukkoja merkeissä 	<p>Tämä tarkoittaa sitä, että sellaisissa merkkien osissa, joiden pitäisi olla kokonaan mustia, on valkoisia alueita:</p> <ul style="list-style-type: none"> Jos käytät kalvoja, kokeile toista kalvotyyppiä. Kalvon rakenteen vuoksi aukot joissakin merkeissä ovat tavallisia. Saatat tulostaa paperin väärälle puolelle. Poista paperi ja käännä se. Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia. Katso sivu 18.

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
<p>Vaakasuuria raitoja</p> 	<p>Tulosteeseen tulee vaakasuoria mustia raitoja tai tahroja:</p> <ul style="list-style-type: none"> Väriainekasetti on saatettu asentaa virheellisesti. Poista kasetti ja aseta se uudelleen paikalleen. Väriainekasetti saattaa olla viallinen. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi. Katso sivu 28. Jos ongelma jatkuu, laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.
<p>Käpristyminen</p> 	<p>Tulostettu paperi on käpristynyt, tai paperi ei syöty laitteeseen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Käännä paperipinoa paperikasetissa. Kokeile myös paperin kääntämistä kasetissa 180 astetta. Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Siirry tulostimen ominaisuuksiin, valitse Paperi-välilehti ja määritä asetukseksi Ohut paperi. Lisätietoja on kohdassa <i>Ohjelmisto</i>.
<p>Muutamaan seuraavaan arkiin tulee toistuvasti tuntematon kuva, tai tulosteessa on irrallista väriainetta, vaaleaa tulostusjälkeä tai liikaa.</p>	<p>Laitetta käytetään todennäköisesti yli 1 000 metrin korkeudessa.</p> <p>Korkea sijainti saattaa vaikuttaa haitallisesti tulostuslaatuun. Väriaine saattaa jäädä irralliseksi tai tulostusjälki saattaa olla vaaleaa. Voit määrittää tämän asetuksen tulostinohjaimen ominaisuuksien välilehdessä Paperi tai Tulostin.</p>


Yleiset Windows-ongelmat

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
<p>Asennuksen aikana tulee sanoma siitä, että tiedosto on käytössä.</p>	<p>Sulje kaikki sovellukset. Poista kaikki ohjelmat Käynnistys-ryhmästä ja käynnistä sitten Windows uudelleen. Asenna tulostinohjain uudelleen.</p>
<p>Näyttöön tulee yleisen suojausvirheen, OE-poikkeuksen, Spool32:n tai virheellisen toiminnon virhesanomiamia.</p>	<p>Sulje kaikki sovellukset, käynnistä Windows uudelleen ja kokeile tulostusta uudelleen.</p>
<p>Näyttöön tulee tulostuksen epäonnistumisen tai tulostimen aikakatkaisuvirheen sanomia.</p>	<p>Näitä sanomia voi tulla näyttöön tulostuksen aikana. Odota, kunnes laite on lopettanut tulostuksen. Jos sanoma tulee näyttöön valmiutilassa tai tulostuksen päättymisen jälkeen, tarkista yhteys ja/tai se, onko ilmennyt jokin virhe.</p>


 Lisätietoja Windowsin virhesanomista on tietokoneen mukana toimitetuissa Microsoft Windowsin ohjeissa.

Yleiset Linux-ongelmat

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
<p>Laite ei tulosta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että tulostinohjain on asennettu järjestelmään. Avaa Unified Driver Configurator ja vaihda Printers -välilehteen Printers configuration -ikkunassa, niin näyttöön tulee käytettävissä olevien tulostinten luettelo. Varmista, että laite on luettelossa. Lisää laite tarvittaessa ohjatun Add new printer -toiminnon avulla. Tarkista, onko tulostimeen kytketty virta. Avaa Printers configuration ja valitse laite tulostinluettelosta. Katso Selected printer -ruudussa olevaa kuvausta. Jos sen tila sisältää "(stopped)"-merkkijonon, valitse Start. Sen jälkeen tulostimen pitäisi toimia taas normaalisti. Tulostimen tilaksi voi tulla "stopped", jos tulostuksen yhteydessä esiintyi ongelmia. Tarkista, onko sovelluksessa erityinen tulostusasetus, kuten "-oraw". Jos komentoriviparametrissa on "-oraw", poista se, jotta tulostus toimii oikein. Valitse Gimp-ohjelman edustalisukkeessa (front-end) "print" -> "Setup printer" ja muokkaa komennon komentoriviparametriä.
<p>Laite ei tulosta koko sivuja, ja tulosteet ovat vain sivujen puolikkaita.</p>	<p>Kyseinen ongelma on ratkaistu AFPL Ghostscriptin versiossa 8.52 ja uudemmissa versioissa. Ratkaise tämä ongelma lataamalla AFPL Ghostscriptin uusien versio osoitteesta http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ ja asentamalla se.</p>
<p>Asiakirjaa tulostettaessa näyttöön tulee virhesanoma "Unable to open MFP port device file!"</p>	<p>Älä muuta tulostustyön parametreja (esimerkiksi LPR GUI:n kautta), kun tulostustyö on käynnissä. CUPS-palvelimen tunnetut versiot keskeyttävät tulostustyön, jos tulostusasetuksia muutetaan ja työ yritetään sitten käynnistää uudelleen alusta. Koska Unified Linux Driver -ohjain lukitsee mfp-portin tulostuksen ajaksi, ohjaimen yllättävä keskeytys pitää portin lukittuna, niin että uusia töitä ei voi tulostaa. Jos näin käy, yritä vapauttaa mfp-portti.</p>

 Lue lisätietoja Linux-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Linux-käyttöoppaasta.

Yleiset Macintosh-ongelmat

TILA	EHDOTETUT RATKAISUT
Laite ei tulosta PDF-tiedostoa oikein. Osa grafiikasta, tekstistä tai kuvista puuttuu.	<p>PDF-tiedoston ja Acrobat-tuotteiden välillä on yhteensopivuusongelma: PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa ratkaista tämän ongelman. Valitse Acrobat-tulostusvaihtoehdoista Print As Image.</p> <p> PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa kestää tavallista kauemmin.</p>
Asiakirja on tulostunut, mutta tulostustyö ei ole poistunut taustatulostuksesta Mac OS 10.3.2:ssa.	<p>Päivitä Mac OS -käyttöjärjestelmäksi OS 10.3.3. tai uudempi.</p>
Jotkin kirjaimet eivät näy normaalisti kansilehden tulostuksessa.	<p>Tämä ongelma johtuu siitä, että Mac OS ei pysty luomaan fonttia kansilehden tulostuksen aikana. Englannin kielen mukaiset aakkoset ja numerot näkyvät normaalisti kansilehdellä.</p>


 Lue lisätietoja Mac OS -virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Mac OS -käyttöoppaasta.

Tarvikkeiden ja lisävarusteiden tilaaminen

Tässä luvussa on tietoja laitteellesi saatavilla olevien kasettien ja lisävarusteiden ostamisesta.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Tilaaminen
- Varaosat
- Ostaminen

 Saatavilla olevat lisäosat ja -toiminnot saattavat vaihdella maan mukaan. Kysy myyntiedustajalta, onko haluamaasi osaa saatavilla maassasi.


Tilaaminen

Kun väriaine loppuu, voit tilata laitteeseen seuraaventyypisen väriainekasetin:

TYYPPI	KESKIMÄÄRÄINEN RIITTOISUUS	OSANUMERO
Normaalin riittoisuuden ^a yksikkö	Keskimääräinen kasetin riittoisuus: 1 500 vakioarkkia	MLT-D108S (musta) Alue A^b MLT-D1082S (musta)

a. Ilmoitettu riittoisuusarvo säädöksen ISO/IEC 19752 mukaisesti.

b. **Alue A:** Albania, Itävalta, Belgia, Bosnia, Bulgaria, Kroatia, Kypros, Tšekin tasavalta, Tanska, Suomi, Ranska, Saksa, Kreikka, Unkari, Italia, Makedonia, Alankomaat, Norja, Puola, Portugali, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Espanja, Ruotsi, Sveitsi, Iso-Britannia.

 Kun ostat uuden väriainekasetin tai tarvikkeita, ne täytyy ostaa siitä maasta, josta olet ostanut laitteen. Muussa tapauksessa väriainekasetti tai tarvikkeet eivät ole yhteensopivia laitteen kanssa. Tämä johtuu siitä, että väriainekasetin tai tarvikkeiden kokoonpanot vaihtelevat maakohtaisesti.

Varaosat

Voit välttää kuluneista osista aiheutuvan tulostuslaadun heikkenemisen ja paperinsyöttöongelmat sekä pitää laitteen parhaassa mahdollisessa toimintakunnossa vaihtamalla seuraavat osat tietyn sivumäärän tulostamisen jälkeen tai sitten, kun kunkin osan käyttöikä on kulunut.

KOhteet	RIITTOISUUS (KESKIMÄÄRIN)
Paperinpoimintarulla	Noin 50 000 sivua
Kiinnitysyksikkö	Noin 50 000 sivua
Siirtorulla	Noin 50 000 sivua

On suositeltavaa, että tämän ylläpidon suorittaa valtuutettu huoltoliike, jälleenmyyjä tai myyjä, jolta ostit laitteen. Takuu ei kata huollettavien osien vaihtamista niiden käyttöiän päättymisen jälkeen.

Ostaminen

Voit tilata Samsung-hyväksytyjä tarvikkeita ja lisävarusteita paikalliselta Samsung-jälleenmyyjältä, jolta ostit laitteen. Lähimmän teknisen tuen puhelinnumeron voit etsiä osoitteesta www.samsung.com/supplies. Valitse sivulta asuinpaikkasi mukainen maa tai alue.

Tekniset tiedot

Tässä luvussa on tietoja tämän laitteen teknisistä tiedoista, kuten eri ominaisuuksista.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- ML-1640-sarjan tekniset tiedot

ML-1640-sarjan tekniset tiedot

KOHDE	KUVAUS
Tulostusmenetelmä	Lasertulostus
Tulostusnopeus ^a	Enintään 16 sivua minuutissa (A4), 17 sivua minuutissa (Letter)
Ensimmäisen tulosteen tulostusaika	<ul style="list-style-type: none">Valmiustilasta: Alle 10 sekuntiaKylmäkäynnistyksestä: Alle 30 sekuntia
Tulostustarkkuus	Enintään 1 200 x 600 dpi, todellinen tulostusalue
Tulostinkieli	SPL
Yhteensopivat käyttöjärjestelmät ^b	<ul style="list-style-type: none">Windows: 2000, XP, 2003 ja Vista/2008/7/ Server 2008 R2Linux: RedHat 8.0-9.0, Mandrake 9.2-10.1, SuSE 8.2-9.2, Fedora Core 1-4, Ubuntu 6.0Macintosh: Mac OS 10.3-10.6
Liitäntä	Full speed USB 2.0
Paperinsyöttökapasiteetti	Kasetti: 150 arkki tavallista paperia, jonka paino on 75 g/m ² Lisätietoja paperinsyöttökapasiteetista on sivulla 19.
Tulostuslokeron kapasiteetti	Tulostuspuoli alaspäin: 50 arkki paperia, jonka paino on 75 g/m ²
Käyttöjännite	Vaihtovirta, 110-127 V tai 220-240 V Katso laitteen luokitusmerkinnästä oikea jännite, taajuus (hertsi) ja virtatyyppe.
Virrankulutus	<ul style="list-style-type: none">Keskimääräinen käyttötila: Alle 300 WValmiustila: Alle 70 WLepotila: Alle 6 WVirta katkaistuna: 0 W
Melutaso ^c	<ul style="list-style-type: none">Valmiustila: Alle 26 dBATulostustila: Alle 50 dBA
Lämpimisaika	Alle 35 sekuntia
Käyttöympäristö	Lämpötila: 10-32,5 °C Ilmankosteus: 20-80 %, suhteellinen kosteus

- ML-2240-sarjan tekniset tiedot

KOHDE	KUVAUS
Väriainekasetin käyttöikä ^d	Keskimääräinen kasetin riittoisuus: 1 500 vakioarkkia (mukana toimitetaan 700 sivun väriainekasetti./ Kiinalaisten laitteiden mukana toimitetaan 1500 sivun väriainekasetti.) ^e
Ulkoiset mitat (leveys x syvyys x korkeus)	350.5 x 298.5 x 212 mm
Paino (tarvikkeet mukaan lukien)	5,66 kg
Pakkauksen paino	Paperi: 1 kg Muovi: 0.19 kg
Kiinnityslämpötila	180 °C

- a. Tulostusnopeuteen vaikuttavat käyttöjärjestelmä, tietokoneen suorituskyky, sovellus, yhteystapa, tulostusmateriaalin tyyppi ja koko sekä työn monimutkaisuus.
- b. Voit ladata ohjelmiston uusimman version osoitteesta www.samsungprinter.com.
- c. Äänenpainetaso, ISO 7779
- d. Ilmoitettu riittoisuus ISO/IEC 19752 -standardin mukaan. Sivujen määrään saattavat vaikuttaa käyttöympäristö, tulostusväli, tulostusmateriaalin tyyppi ja tulostusmateriaalin koko.
- e. Vaihtelee tuotteen kokoonpanon mukaan.

ML-2240-sarjan tekniset tiedot

KOHDE	KUVAUS
Tulostusmenetelmä	Lasertulostus
Tulostusnopeus ^a	Enintään 22 sivua minuutissa (A4), 23 sivua minuutissa (Letter)
Ensimmäisen tulosteen tulostusaika	<ul style="list-style-type: none"> Valmiustilasta: Alle 8.5 sekuntia Kylmäkäynnistyksestä: Alle 18 sekuntia
Tulostustarkkuus	Enintään 1 200 x 600 dpi, todellinen tulostusalue
Tulostinkieli	SPL
Yhteensopivat käyttöjärjestelmät ^b	<ul style="list-style-type: none"> Windows: 2000, XP, 2003 ja Vista/2008/7/ Server 2008 R2 Linux: RedHat 8.0-9.0, Mandrake 9.2-10.1, SuSE 8.2-9.2, Fedora Core 1-4, Ubuntu 6.0 Macintosh: Mac OS 10.3-10.6
Liitäntä	Full speed USB 2.0
Paperinsyöttökapasiteetti	Kasetti: 150 arkkia tavallista paperia, jonka paino on 75 g/m ² Lisätietoja paperinsyöttökapasiteetista on sivulla 19.
Tulostuslokeron kapasiteetti	Tulostuspuoli alaspäin: 100 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m ²
Käyttöjännite	Vaihtovirta, 110-127 V tai 220-240 V Katso laitteen luokitusmerkinnästä oikea jännite, taajuus (hertsi) ja virtatyyppe.
Virrankulutus	<ul style="list-style-type: none"> Keskimääräinen käyttötila: Alle 350 W Valmiustila: Alle 70 W Lepotila: Alle 6 W Virta katkaistuna: 0 W
Melutaso ^c	<ul style="list-style-type: none"> Valmiustila: Alle 33 dBA Tulostustila: Alle 51 dBA
Lämpimisaika	Alle 25 sekuntia
Käyttöympäristö	Lämpötila: 10-32,5 °C Ilmankosteus: 20-80 %, suhteellinen kosteus
Väriainekasetin käyttöikä ^d	Keskimääräinen kasetin riittoisuus: 1 500 vakioarkkia (mukana toimitetaan 700 sivun väriainekasetti./ Kiinalaisten laitteiden mukana toimitetaan 1500 sivun väriainekasetti.) ^e
Ulkoiset mitat (leveys x syvyys x korkeus)	350.5 x 298.5 x 212 mm

KOHDE	KUVAUS
Paino (tarvikkeet mukaan lukien)	5,91 kg
Pakkauksen paino	Paperi: 1 kg Muovi: 0.19 kg
Kiinnityslämpötila	180 °C

a. Tulostusnopeuteen vaikuttavat käyttöjärjestelmä, tietokoneen suorituskyky, sovellus, yhteystapa, tulostusmateriaalin tyyppi ja koko sekä työn monimutkaisuus.


b. Voit ladata ohjelmiston uusimman version osoitteesta www.samsungprinter.com.

c. Äänenpainetaso, ISO 7779

d. Ilmoitettu riittoisuus ISO/IEC 19752 -standardin mukaan. Sivujen määrään saattavat vaikuttaa käyttöympäristö, tulostusväli, tulostusmateriaalin tyyppi ja tulostusmateriaalin koko.

e. Vaihtelee tuotteen kokoonpanon mukaan.

Sanasto

 Seuraava sanasto auttaa sinua tutustumaan tuotteeseen. Sen avulla ymmärrät tulostuksessa yleisesti käytettävät ja tässä oppaassa mainitut termit.

ADF (automaattinen syöttölaite)

Automaattinen asiakirjojen syöttölaite (ADF eli Automatic Document Feeder) on mekanismi, joka syöttää alkuperäisen paperiarkin automaattisesti niin, että laite voi skannata osan paperista heti.

Aliverkon peite

Aliverkon peitettä käytetään yhdessä verkko-osoitteen kanssa määrittämään, mikä osa osoitetta on verkko-osoite ja mikä osa on isäntäosoite.

Alkuperäiset

Esimerkki kohteesta, kuten asiakirjasta, valokuvasta tai tekstistä, joka kopioidaan, luodaan uudelleen tai käännetään tuottamaan muita kohteita mutta jota ei itseään ole kopioitu tai johdettu jostakin muusta.

AppleTalk

AppleTalk on Apple, Inc:n kehittämä protokollapaketti tietokoneiden verkkokäyttöä varten. Se sisältyi alkuperäiseen Macintosh-tietokoneeseen (1984), ja nyt Apple on siirtymässä TCP/IP-verkkokäyttöön.

Bittisyvyys

Tietokoneiden grafiikan termi. Se kuvaa niiden bittien määrän, joita käytetään bittikarttakuvan yksittäisen kuvapisteen värin ilmaisemiseen. Mitä suurempi värisyvyys on, sitä laajempi valikoima eri värejä on käytettävissä. Kun bittien määrä kasvaa, mahdollisten värien määrästä tulee epäkäytännöllisen suuri värikarttaa varten. Yksibittistä väriä kutsutaan yleensä mustavalkoiseksi.

BMP

Bittikarttagrafiikkamuoto, jota käyttää sisäisesti Microsoft Windowsin grafiikka-alijärjestelmä (GDI) ja jota käytetään yleisesti kyseisen ympäristön yksinkertaisena grafiikkatiedostona.

BOOTP

Bootstrap Protocol. Verkkoprotokolla, jonka avulla verkon asiakaskone saa IP-osoitteensa automaattisesti. Tavallisesti tämä tehdään tietokoneiden tai niissä käytettävien käyttöjärjestelmien käynnistysprosessin aikana. BOOTP-palvelimet määrittävät IP-osoitteen kullekin asiakkaalle osoitevarannosta. BOOTP antaa "levyttömien työasemien" hankkia IP-osoitteen ennen minkään kehittyneen käyttöjärjestelmän lataamista.

CCD

Charge Coupled Device (CCD) on laitteisto, joka mahdollistaa skannaustyön suorittamisen. CCD-lukitusmekanismia käytetään myös pitämään CCD-moduuli paikallaan niin, ettei laitteen siirtämisestä aiheudu vahinkoa.

CSV

Comma Separated Value eli CSV on pilkuin eroteltuja tietoja sisältävä tiedostomuoto, jota käytetään vaihtamaan tietoja eri sovellusten välillä. Tästä Microsoft Excelissä käytettävästä tiedostomuodosta on tullut alan pseudostandardi jopa muissa kuin Microsoftin ympäristöissä.

DADF (automaattinen kaksipuolisten asiakirjojen syöttölaite)

DADF (Duplex Automatic Document Feeder) on mekanismi, joka automaattisesti syöttää ja kääntää ympäri alkuperäisen paperiarkin niin, että laite voi skannata arkin molemmat puolet.

DHCP

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) on asiakas-palvelin-verkkoprotokolla. DHCP-palvelin antaa käyttöön kokoonpanoparametrit, joita DHCP-asiakaskone tavallisesti pyytää voidakseen osallistua IP-verkkoon. DHCP tarjoaa myös mekanismin määrittää IP-osoitteita asiakasisännille.

DIMM

Dual Inline Memory Module eli DIMM on pieni piirilevy, joka sisältää muistia. DIMM tallentaa kaikki laitteen tiedot, kuten tulostustiedot ja vastaanotettujen faksien tiedot.

DNS

DNS (Domain Name Server) on järjestelmä, joka tallentaa toimialueen nimiin liittyvät tiedot hajautettuun tietokantaan verkoissa, kuten Internetissä.

DPI

Dots Per Inch (DPI) eli pistettä tuumaa kohden on skannauksessa ja tulostuksessa käytettävän tarkkuuden mittayksikkö. Yleensä mitä suurempi DPI on, sitä suurempi tarkkuus, tarkemmat yksityiskohdat kuvassa ja suurempi tiedostokokoo.

DRPD

Distinctive Ring Pattern Detection Distinctive Ring on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin.

ECM

Error Correction Mode (ECM) eli virheenkorjaustila on valinnainen lähetystila, joka sisältyy Class 1 -faksilaitteisiin tai -faksimodeemeihin. Se tunnistaa ja korjaa faksilähetysprosessissa joskus puhelinlinjan häiriöistä aiheutuvat virheet.

Emulointi

Emulointi on tekniikka, jossa laite saa samat tulokset kuin toinen laite. Emulaattori toistaa järjestelmän toiminnot eri järjestelmässä niin, että toinen järjestelmä toimii ensimmäisen järjestelmän tavoin. Emulointi keskittyy ulkoisen toiminnan tarkkaan toistamiseen toisin kuin simulointi, joka keskittyy usein simuloitavan järjestelmän sisäisen tilan abstraktiin malliin.

Ethernet

Ethernet on kehyspohjainen verkkotekniikka lähiverkkoja (LAN) varten. Se määrittää fyysisen kerroksen kytkennät ja signaalien lähettämisen sekä kehysformaatit ja protokollat OSI-mallin mediakäyttökontrolli- (MAC) ja tietolinkkikerrokselle. Ethernet on enimmäkseen standardoitu IEEE 802.3:n mukaisesti. Siitä on tullut laajimmalle levinnyt käytetty lähiverkkotekniikka 1990-luvulta alkaen.

EtherTalk

Apple Computerin kehittämä protokollapaketti tietokoneiden verkkokäyttöä varten. Se sisältyi alkuperäiseen Macintosh-tietokoneeseen (1984), ja nyt Apple on siirtymässä TCP/IP-verkkokäyttöön.

FDI

Foreign Device Interface (FDI) on laitteen sisälle asennettava kortti, jonka avulla voidaan käyttää jotakin kolmannen osapuolen laitetta, kuten koloikoilla toimivaa laitetta tai kortinlukijaa. Kyseiset laitteet mahdollistavat maksullisen tulostuksen laitteella.

FTP

File Transfer Protocol (FTP) on yleisesti käytetty protokolla tiedostojen vaihtamiseen missä tahansa TCP/IP-protokollaa tukevassa verkossa, kuten Internetissä tai intranetissä.

Harmaasävy

Harmaan eri sävyt, joita käytetään kuvan tummissa ja vaaleissa kohdissa, kun värikuva muunnetaan harmaasävyksi. Harmaan eri sävyjä käytetään kuvaamaan värikuvan eri värejä.

IEEE

Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) on kansainvälinen yleishyödyllinen ammattimainen organisaatio, jonka tavoitteena on tukea sähköön liittyvän tekniikan kehittämistä.

IEEE 1284

1284-rinnakkaisporttistandardin kehitti Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE). Termi 1284-B viittaa tiettyyn liittintyyppiin, joka on lisälaitteeseen (kuten tulostimeen) liitettävän rinnakkaiskaapelin päässä.

Intranet

Yksityinen verkko, joka käyttää Internet-protokollia, verkkoyhteyksiä ja mahdollisesti yleistä puhelinverkkojärjestelmää, joiden avulla organisaatio jakaa turvallisesti osan tiedoistaan ja toiminnoistaan työntekijöidensä kanssa. Joskus tällä termillä tarkoitetaan vain kaikkein näkyvintä palvelua, sisäistä Web-sivustoa.

IPM (kuvaa minuutissa)

Kuvaa minuutissa (Images Per Minute eli IPM) on tapa mitata tulostimen nopeutta. Kuvaa minuutissa -nopeus ilmaisee, montako yksipuolista arkkia tulostin pystyy saamaan valmiiksi minuutissa.

IP-osoite

IP-osoite (Internet Protocol -osoite) on yksilöllinen numerosarja, jonka avulla laitteet tunnistavat toisensa ja vaihtavat tietoja toistensa kanssa IP-standardia hyödyntävässä verkossa.

IPP

Internet Printing Protocol (IPP) määrittää vakioprotokollan tulostamiselle sekä tulostustöiden, tulostusmateriaalin koon, tarkkuuden ja muiden kohteiden hallintaa varten. IPP-protokollaa voidaan käyttää paikallisesti tai Internetin välityksellä sadoille tulostimille. Se myös tukee käytönhallintaa, todennusta ja salausta, mikä tekee siitä aiempia ratkaisuja tehokkaamman ja turvallisemman tulostusratkaisun.

IPX/SPX

IPX/SPX tulee sanoista Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Se on Novell NetWare -käyttöjärjestelmien käyttämä verkkoprotokolla. Sekä IPX että SPX tarjoaa TCP/IP:n kaltaisia yhteyspalveluita. IPX-protokolla on IP-protokollan kaltainen ja SPX-protokolla puolestaan TCP-protokollan kaltainen. IPX/SPX suunniteltiin pääasiassa lähiverkkoja varten, ja se on erittäin tehokas protokolla kyseiseen tarkoitukseen (sen suorituskyky on lähiverkossa yleensä parempi kuin TCP/IP:n).

ISO

ISO (International Organization for Standardization) on kansainvälinen standardointiorganisaatio, joka koostuu kansallisten standardointiorganisaatioiden edustajista. ISO tuottaa maailmanlaajuisia teollisia ja kaupallisia standardeja.

ITU-T

International Telecommunication Union on kansainvälinen organisaatio, joka on muodostettu kansainvälisten radio- ja puhelintietoliikenteiden standardointia ja säätelyä varten. Sen päätehtäviä ovat radioliikenteeseen liittyvien asioiden standardointi ja määrittäminen sekä eri maiden välisten, kansainväliset puhelut sallivien sopimusten organisoiminen. ITU-T:n merkintä -T ilmaisee puhelintietoliikennettä.

ITU-T No. 1 Chart -kaavio

Standardoitu ITU-T:n julkaisema testikaavio asiakirjafaksilähetysiksi varten.

JBIG

Joint Bi-level Image Experts Group (JBIG) on kuvanpakkausstandardi, jossa tarkkuus tai laatu ei heikkene. Se suunniteltiin binaarikuvien pakkaamiseen erityisesti faksikäyttöä varten, mutta sitä voidaan käyttää myös muille kuville.

JPEG

Joint Photographic Experts Group (JPEG) on yleisimmin käytetty vakiotapa valokuvamaisten kuvien hävikilliseen pakkaukseen. Se on World Wide Webissä käytetty valokuvien tallennus- ja siirtomuoto.

Kaksipuolisuus

Mekanismi, joka kääntää paperiarkin automaattisesti toisin päin. Tällöin laite voi tulostaa (tai skannata) arkin molemmille puolille. Kaksipuolisuustoiminnolla varustetulla tulostimella voidaan tulostaa arkin molemmille puolille.

Kiinnitysyksikkö

Lasertulostimen osa, joka sulattaa väriaineen tulostusmateriaaliin. Se koostuu kuumennusrullasta ja lisärullasta. Sen jälkeen, kun väriaine on siirtynyt paperille, kiinnitysyksikkö varmistaa kuumuuden ja paineen avulla, että väriaine kiinnittyy paperiin pysyvästi. Tämän takia paperi on lämmin tullessaan ulos lasertulostimesta.

Kiintolevy

Kiintolevyasema (Hard Disk Drive eli HDD) on pysyvää muistia käyttävä tallennuslaite, joka säilyttää digitaalisesti koodatut tiedot nopeasti pyöriä magneettisia pintoja sisältävien kiekkojen avulla.

Käyttömäärä

Käyttömäärällä tarkoitetaan sivumäärää, joka ei vaikuta tulostimen suorituskykyyn kuukauteen. Yleensä tulostimen elinkaarta mitataan vuodessa tulostetuilla sivuilla. Elinkaarella tarkoitetaan tulostimen keskimääräistä tulostuskapasiteettia, tavallisesti takuuajana. Jos käyttömäärä on esimerkiksi 48 000 sivua kuukaudessa ja työpäiviä on 20, tulostimen rajoitus on 2 400 sivua päivässä.

Lajittelu

Lajittelussa useita kopioita sisältävä työ tulostetaan erissä. Kun lajittelu on valittuna, laite tulostaa koko erän ennen lisäkopioiden tulostamista.

LDAP

Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) on verkkoprotokolla TCP/IP:tä käyttävien hakemistopalveluiden kyselyiden ja muokkausten tekemiseen.

LED (merkkivalo)

LED (Light-Emitting Diode) on puolijohdekomponentti, joka ilmoittaa laitteen tilan.

MAC-osoite

Media Access Control (MAC) -osoite on verkkosovittimeen liittyvä yksilöllinen tunnus. MAC-osoite on yksilöllinen 48-bittinen tunnus, joka on yleensä kirjoitettu pareiksi ryhmiteltyinä kahtenatoista heksadesimaalimerkkinä (esimerkiksi 00-00-0c-34-11-4e). Verkkokortin valmistaja on yleensä koodannut tämän osoitteen pysyvästi verkkokorttiin, ja sitä käytetään apuna reitittimille, jotka yrittävät paikantaa laitteita suurissa verkoissa.

Matriisitulostin

Matriisitulostin on tietokonetulostintyyppi, jossa tulostuspää liikkuu sivulla edestakaisin ja tulostaa iskemällä mustenauhaa paperia vasten kirjoituskonemaisesti.

MFP (monitoimilaite)

Multi Function Peripheral (MFP) eli monitoimilaite on toimistolaitte, joka sisältää yhdessä fyysisessä kokonaisuudessa esimerkiksi tulostin-, kopiokone-, faksi- ja skanneritoiminnot.

MH

Modified Huffman (MH) on pakkausmenetelmä. Se pienentää niiden tietojen määrää, jotka on lähetettävä faksilaitteiden välillä kuvan lähettämiseksi (ITU-T T.4:n suositus). MH on koodikirjaan perustuva Run-Length Encoding -malli, joka on optimoitu pakkaamaan valkoinen tila tehokkaasti. Koska useimmat faksit koostuvat enimmäkseen valkoisesta tilasta, tämä pienentää useimpien faksien lähetysaikaa.

MMR

Modified Modified READ (MMR) on ITU-T T.6:n suosittelema pakkausmenetelmä.

Modeemi

Laitte, joka moduloi äänen digitaalisten tietojen koodaamista varten ja myös poistaa kyseisen moduloinnin siirrettyjen tietojen koodauksen poistamista varten.

MR

Modified Read (MR) on ITU-T T.4:n suosittelema pakkausmenetelmä. MR koodaa ensimmäisen skannatun rivin MH:n avulla. Seuraavaa riviä verrataan ensimmäiseen ja erot selvitetään, minkä jälkeen erot koodataan ja lähetetään.

NetWare

Novell, Inc:n kehittämä verkkokäyttöjärjestelmä. Se käytti aluksi yhteistyömoniajoa eri palveluiden suorittamiseen tietokoneessa, ja verkkoprotokollat perustuivat tyypilliseen Xerox XNS -pinoon. Nykyään NetWare tukee TCP/IP:tä sekä IPX/SPX:ää.

Ohjauspaneeli

Ohjauspaneeli on litteä ja yleensä pystysuuntainen taso, jossa ohjaus- tai tarkkailutoiminnot näkyvät. Ohjauspaneeli on yleensä laitteen etuosassa.

Oletus

Arvo tai asetukset, joka on käytössä, kun tulostin otetaan pakkauksestaan, nollataan tai alustetaan.

OPC

Organic Photo Conductor eli OPC on mekanismi, joka tekee tulosteesta näennäiskuvan lasertulostimen lasersäteiden avulla. OPC-rumpu on yleensä vihreä tai harmaa ja sylinterin muotoinen.

Rummun valottuva osa yleensä kuuluu joutuessaan paperin kanssa kosketuksiin tulostinta käytettäessä, joten se tulee vaihtaa säännöllisesti.

OSI

Open Systems Interconnection (OSI) on International Organization for Standardizationin (ISO) tietoliikenteelle kehittämä malli. OSI tarjoaa standardoidun ja modulaarisen lähestymistavan verkkosuunnitteluun, joka jakaa vaaditun joukon monimutkaisia funktioita hallittaviksi, itsenäisiksi ja toiminnallisiksi kerroksiksi. Kerrokset ovat ylhäältä alas Application (sovellus), Presentation (esitys), Session (istunto), Transport (siirto), Network (verkko), Data Link (tietolinke) ja Physical (fyysinen).

PABX

Private Automatic Branch eXchange (PABX) on automaattinen puhelinvaihdetarjontajärjestelmä yksityisessä yrityksessä.

PCL

Printer Command Language (PCL) on HP:n tulostinprotokollaksi kehittämä Page Description Language (PDL) -kieli, josta on tullut alan standardi. Alun perin varhaisia mustesuihkutulostimia varten kehitetty PCL on julkaistu eri tasoissa lämpö-, matriisi- ja sivutulostimia varten.

PDF

PDF eli Portable Document Format on Adobe Systemsin kehittämä tiedostomuoto kaksiulotteisille asiakirjoille. PDF on laitteistosta ja tarkkuudesta riippumaton tiedostomuoto.

Peitto

Tulostustermi, jonka avulla mitataan väriaineen käyttöä tulostettaessa. Esimerkiksi viiden prosentin peitto tarkoittaa, että A4-kokoisesta paperista noin 5 % on tekstiä tai kuvia. Jos paperilla tai alkuperäisessä lähteessä on paljon tekstiä tai yksityiskohtaisia kuvia, peitto on suurempi, jolloin väriainetta käytetään todellisen peiton verran.

PostScript

PostScript (PS) on sivunkuvaus- ja ohjelmointikieli, jota käytetään ensisijaisesti sähköisissä julkaisuissa ja julkaisuohjelmissa. Kuva muodostetaan tulkin avulla.

PPM (sivua minuutissa)

Pages Per Minute (PPM) eli sivua minuutissa on tapa mitata, miten nopeasti tulostin toimii. Se tarkoittaa, montako sivua tulostin saa valmiiksi yhdessä minuutissa.

PRN-tiedosto

Liitântä laiteohjaimelle. Ohjelmisto vaihtaa tietoja laiteohjaimen kanssa tekemällä useita tehtäviä helpottavia järjestelmäkutsuja.

Protokolla

Käytäntö tai standardi, joka mahdollistaa yhteyden, kommunikoinnin ja tiedonsiirron kahden tietojenkäsittelyn päätepisteen välillä tai ohjaa sitä.

PS

Katso PostScript.

PSTN

Public-Switched Telephone Network (PSTN) on maailman julkisten puhelinverkkojen verkko, joka reititetään yleensä vaihteen kautta.

Rasteri

Kuvatyyppi, jossa harmaasävyt simuloidaan vaihtelemalla pisteiden määrää. Erittäin voimakkaan värisillä alueilla on paljon pisteitä, ja vaaleammilla alueilla on vähemmän pisteitä.

SMB

Server Message Block (SMB) on verkkoprotokolla, jota käytetään pääosin tiedostojen, tulostinten, sarjaporttien ja sekalaisten viestintäkohteiden jakamiseen verkon solmujen välillä. Se tarjoaa myös todennetun prosessienvälisen tietoliikennemekanismin.

SMTP

Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) on Internet-sähköpostinvälityksen standardi. SMTP on suhteellisen yksinkertainen tekstipohjainen protokolla, jossa määritetään vähintään yksi viestin vastaanottaja, minkä jälkeen viestin teksti siirretään. Se on asiakas-palvelin-protokolla, jossa asiakas lähettää sähköpostiviestin palvelimeen.

Tarkkuus

Kuvan terävyys, joka mitataan pisteinä tuumaa kohden (DPI eli Dots Per Inch). Mitä suurempi dpi-arvo, sitä parempi tarkkuus.

TCP/IP

Transmission Control Protocol (TCP) ja Internet Protocol (IP). Se on tietoliikenneprotokollien ryhmä, joka toteuttaa protokollapinon, jossa Internet ja useimmat kaupalliset verkot toimivat.

TCR

Transmission Confirmation Report (TCR) sisältää kunkin lähetyksen tiedot, kuten työn tilan, lähetyksen tuloksen ja lähetettyjen sivujen määrän. Tämä raportti voidaan määrittää tulostumaan kunkin työn jälkeen tai vain epäonnistuneiden lähetysten jälkeen.

TIFF

Tagged Image File Format (TIFF) on vaihtelevaa tarkkuutta käyttävä bittikarttakuvamuoto. TIFF kuvaa tavallisesti skannerista tulevat kuvatiedot. TIFF-kuvat pystyvät käyttämään tiedostoon sisältyvän kuvan ominaisuudet määrittäviä tunnisteita eli avainsanoja. Tätä joustavaa ja ympäristöstä riippumatonta muotoa voidaan käyttää kuville, jotka ovat peräisin eri kuvankäsittelysovelluksista.

Tulostinohjain

Ohjelma, jota käytetään komentojen lähettämiseen ja tietojen siirtämiseen tietokoneesta tulostimeen.

Tulostusmateriaali

Materiaalit, kuten paperit, kirjekuoret, tarrat ja kalvot, joita tulostimessa, skannerissa, faksissa tai kopiokoneessa käytetään.

TWAIN

Alan standardi skannereille ja ohjelmistolle. Kun käytetään TWAIN-yhteensopivaa skanneria TWAIN-yhteensopivan ohjelman kanssa, skannaus voidaan käynnistää ohjelmasta. Kuvankaappauksen API-liittymä Microsoft Windows- ja Apple Macintosh -käyttöjärjestelmille.

UNC-polku

Uniform Naming Convention (UNC) on vakiotapa käyttää jaettuja verkkoresursseja Windows NT:ssä ja muissa Microsoft-tuotteissa.

UNC-polun muoto on seuraava:

```
\\<palvelimen_nimi>\<jaetun_resurssin_nimi>\<lisäkansio>
```

URL

URL (Uniform Resource Locator) on Internetissä olevien tiedostojen ja resurssien yleinen osoite. Osoitteen ensimmäinen osa kertoo, mitä protokollaa tulee käyttää, ja toinen osa määrittää IP-osoitteen tai sen toimialueenimen, jolla resurssi sijaitsee.

USB

USB (Universal Serial Bus) on standardi, jonka on kehittänyt USB Implementers Forum, Inc. Sen avulla liitetään toisiinsa tietokoneita ja lisälaitteita. Toisin kuin rinnakkaisportti, USB on suunniteltu liittämään tietokoneen yksittäinen USB-portti samanaikaisesti useaan lisälaitteeseen.

Vesileima

Vesileima on paperissa oleva tunnistettava kuva tai kuvio, joka näkyy vaaleampana valossa tarkasteltuna. Vesileimat keksittiin Italian Bolognassa vuonna 1282. Niiden avulla paperinvalmistajat ovat merkinneet tuotteensa, ja lisäksi niitä on käytetty postimerkeissä, seteleissä ja muissa virallisissa asiakirjoissa väärentämisen vaikeuttamiseksi.

Väriainekasetti

Eräänlainen väriainetta sisältävä pullo laitteen, kuten tulostimen sisällä. Väriaine on jauhetta, jota käytetään lasertulostimissa ja kopiokoneissa ja joka tuottaa tekstin sekä kuvat paperitulosteeseen. Väriaine voidaan sulattaa kiinnitysyksikön kuumuuden avulla, jolloin väri kiinnittyy paperin kuituihin.

WIA

Windows Imaging Architecture (WIA) on kuvankäsittelyarkkitehtuuri, joka sisältyi Windows Me:hen ja Windows XP:hen. Skannaus voidaan käynnistää näissä käyttöjärjestelmissä, kun käytössä on WIA-yhteensopiva skanneri.

Yhdyskäytävä

Yhteys tietokoneverkkojen välillä tai tietokoneverkon ja puhelinlinjan välillä. Se on myös hyvin suosittu, sillä se on tietokone tai verkko, joka mahdollistaa toisen tietokoneen tai verkon käytön.

Hakemisto

E

esittelysivu, tulostaminen 16

L

Linux-ongelmat 38

M

Merkkivalo

Tila 14

merkkivalo

tila 14

O

ohjain

asennus 17

ohjauspaneeli 13

ongelma, ratkaiseminen

Linux 38

paperin syöttäminen 33

tulostuslaatu 36

Windows 38

osien vaihtaminen

väriainekasetti 29

P

paperi

lisääminen kasettiin 1 22

poistaminen 31

paperityyppi

määrittäminen 24

Peruuta-näppäin 13

puhdistaminen

sisäpuoli 26

ulkopuoli 26

T

tarvikkeet

odotettava tulostuskasetin käyttöikä 28

tilan merkkivalo 13

tukos

vihjeitä paperitukosten välttämiseksi 31

tulostaminen

esittelysivu 16

tulostuslaatuongelmat, ratkaiseminen 36

W

Windows-ongelmat 38

Y

ylläpito

varaosat 40

väriainekasetti 28

contact samsung worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786) Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	www.samsung.com/cz
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
MOLDOVA	00-800-500-55-500	www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

© 2008 Samsung Electronics Co., Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Tämä käyttöopas on tarkoitettu ainoastaan antamaan käyttäjille tietoja. Kaikki oppaan sisältämät tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta. Samsung Electronics ei vastaa suorista tai epäsuorista vahingoista, jotka johtuvat tämän oppaan käytöstä tai liittyvät siihen.

- Samsung ja Samsung-logo ovat Samsung Electronics Co., Ltd:n tavaramerkkejä.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 ja Windows 2008 Server R2 ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä.
- UFST® ja MicroType™ ovat Monotype Imaging Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä.
- TrueType, LaserWriter ja Macintosh ovat Apple Computer, Inc:n tavaramerkkejä.
- Kaikki muut merkkien tai tuotteiden nimet ovat ne omistavien yritysten tai organisaatioiden tavaramerkkejä.
- Avoimen lähteen käyttöoikeuksien tietoja on mukana toimitetun CD-levyn **LICENSE.txt**-tiedostossa.



Samsung-tulostin

Ohjelmisto



SISÄLLYSLUETTELO

Luku 1: **TULOSTINOHJELMISTON ASENTAMINEN WINDOWSISSA**

Tulostinohjelmiston asentaminen	4
Tulostinohjelmiston uudelleenasettaminen	6
Tulostinohjelmiston poistaminen	6

Luku 2: **TULOSTUKSEN PERUSASETUKSET**

Asiakirjan tulostaminen	7
Tulostaminen tiedostoon (PRN)	8
Tulostimen asetukset	8
Asettelu-välilehti	9
Paperi-välilehti	9
Grafiikat-välilehti	10
Muut-välilehti	11
Tietoja-välilehti	12
Tulostin-välilehti	12
Suosikit-asetuksen käyttäminen	12
Ohjeen käyttäminen	12

Luku 3: **TULOSTUKSEN LISÄASETUKSET**

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille	13
Julisteiden tulostaminen	14
Vihkojen tulostus	14
Tulostus paperin molemmin puolin	15
Pienennetyn tai suurennnetun asiakirjan tulostaminen	15
Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon	15

Vesileimojen käyttäminen	16
Aiemmin luodun vesileiman käyttäminen	16
Vesileiman luominen	16
Vesileiman muokkaaminen	16
Vesileiman poistaminen	16
Peitteiden käyttäminen	17
Peitteen kuvaus	17
Uuden peitteen luominen	17
Peitteen käyttäminen	17
Peitteen poistaminen	17

Luku 4: TULOSTIMEN JAKAMINEN PAIKALLISESTI

Isäntätietokoneen määrittäminen	18
Asiakastietokoneen määrittäminen	18

Luku 5: SMART PANELIN KÄYTTÖ

Smart Panelin toiminta	19
Vianmääritysoppaan avaaminen	20
Smart Panel -ohjelman asetusten muuttaminen	20

Luku 6: TULOSTIMEN KÄYTTÄMINEN LINUXISSA

Aloittaminen	21
Unified Linux -ohjaimen asentaminen	21
Unified Linux -ohjaimen asentaminen	21
Unified Linux -ohjaimen asennuksen poistaminen	22
Unified Driver Configuratorin käyttö	23
Unified Driver Configuratorin avaaminen	23
Printers Configuration (Tulostinasetukset)	23
Ports Configuration (Porttien asetukset)	24
Tulostimen ominaisuuksien määrittäminen	24
Asiakirjan tulostaminen	25
Sovelluksista tulostaminen	25
Tiedostojen tulostaminen	25

Luku 7: **TULOSTIMEN KÄYTTÄMINEN MACINTOSHISSA**

Ohjelmiston asentaminen Macintoshiin	26
Tulostinohjain	26
Tulostimen määrittäminen	27
Tulostus	28
Asiakirjan tulostaminen	28
Tulostinasetusten muuttaminen	28
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille	29

1 Tulostinohjelmiston asentaminen Windowsissa

Tämän luvun aiheita:

- Tulostinohjelmiston asentaminen
- Tulostinohjelmiston uudelleenasetaminen
- Tulostinohjelmiston poistaminen

Tulostinohjelmiston asentaminen


Voit asentaa tulostinohjelmiston paikallistulostusta varten. Asentaessasi tulostinohjelmiston tietokoneeseen suorita asianmukaiset asennustoimenpiteet käytettävän tulostimen mukaan.

Tulostinohjain on ohjelmisto, jonka avulla tietokoneesi pystyy viestimään tulostimen kanssa. Ohjainten asennustapa saattaa vaihdella käyttämäsi käyttöjärjestelmän mukaan.

Sulje kaikki tietokoneen sovellukset ennen asennuksen aloittamista.

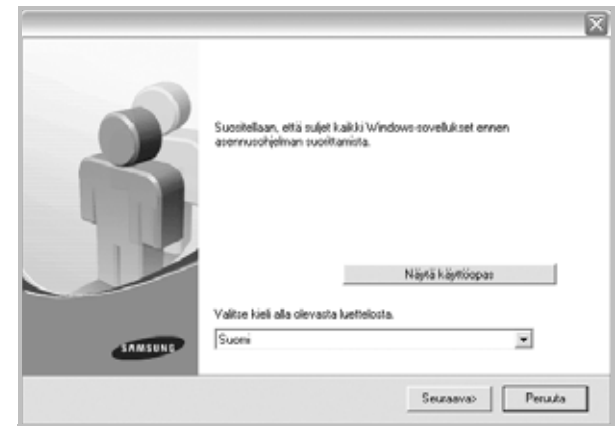
Paikallinen tulostin on tulostin, joka on kytketty suoraan tietokoneeseen tulostimen mukana toimitetulla tulostinkaapelilla, kuten USB-kaapelilla tai rinnakkaiskaapelilla.

Voit asentaa tulostinohjelmiston käyttämällä normaalia tai mukautettua menetelmää.

HUOMAUTUS: Jos ”Lisää uusi laite” -ikkuna tulee näkyviin asennuksen aikana, sulje ikkuna napsauttamalla ikkunan oikeassa yläkulmassa olevaa  -painiketta tai napsauta **Peruuta**.

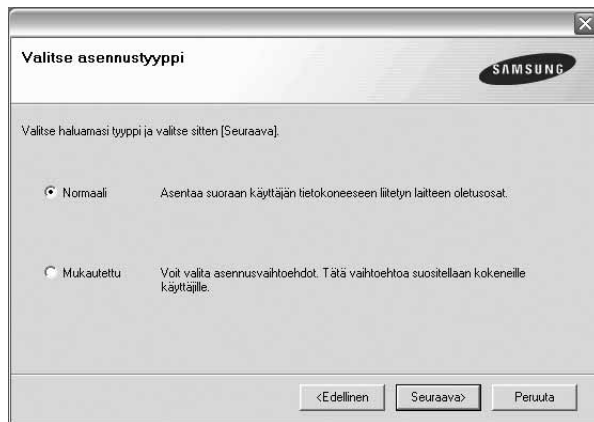
Tätä suositellaan useimmille käyttäjille. Kaikki tulostintoinnin välttämättömät komponentit asennetaan.

- 1 Varmista, että tulostin on kytketty tietokoneeseen ja että tulostimeen on kytketty virta.
- 2 Aseta laitteen mukana toimitettu CD-levy CD-asemaan. CD-levyn pitäisi käynnistyä automaattisesti, ja asennusikkuna tulee näkyviin.
Jos asennusikkuna ei tule näkyviin, napsauta **Käynnistä** ja sitten **Suorita**. Kirjoita **X:\Setup.exe** (korvaa ”X” asemasi kirjaimella) ja napsauta **OK**.
Jos käytät Windows Vista, Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 napsauta **Käynnistä** → **Kaikki ohjelmat** → **Apuohjelmat** → **Suorita** ja kirjoita **X:\Setup.exe**.
Jos **Automaattisen käynnistyksen** ikkuna tulee näyttöön Windows Vista, Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 valitse **Asenna tai suorita ohjelma** -kentässä **Suorita Setup.exe** ja valitse sitten **Käyttäjätilien valvonta** -ikkunassa **Jatka**.
- 3 Valitse **Seuraava**.



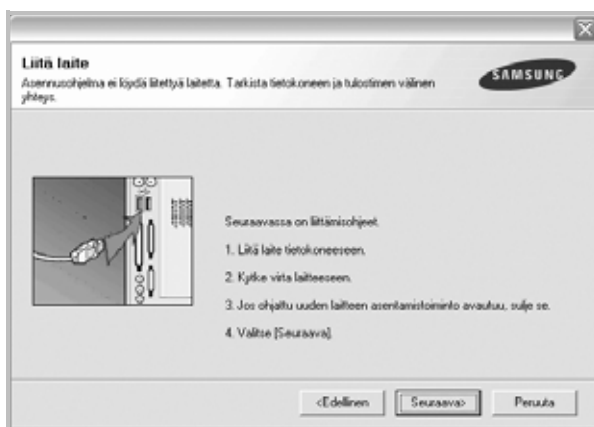
- Valitse tarvittaessa kieli pudotusvalikosta.
- **Näytä käyttöopas:** Saat näkyviin käyttöohjeen. Jos tietokoneessasi ei ole Adobe Acrobat -ohjelmaa, valitse tämä vaihtoehto, niin Adobe Acrobat Reader asennetaan tietokoneeseen automaattisesti.

4 Valitse asennustyyppi. Valitse **Seuraava**.



- **Normaali:** Asentaa tavalliset ohjelmat tulostinta varten. Tätä suositellaan useimmille käyttäjille.
- **Mukautettu:** Voit valita asennusvaihtoehdot. Tätä vaihtoehtoa suositellaan kokeneille käyttäjille.

HUOMAUTUS: Jos tulostinta ei ole jo liitetty tietokoneeseen, näkyviin tulee seuraava valintaikkuna.



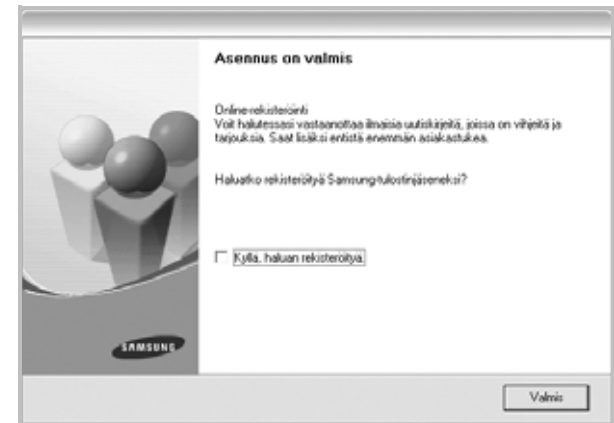
- Kun olet liittänyt tulostimen, valitse **Seuraava**.
- Jos et halua liittää tulostinta tässä vaiheessa, valitse **Seuraava** ja seuraavasta näytöstä **Ei**. Asennus käynnistyy, mutta asennuksen lopussa ei tulosteta testisivua.
- **Käyttöohjeessa näkyvä asennusikkuna saattaa näyttää erilaiselta käytettävän tulostimen ja käyttöliittymän mukaan.**

5 Kun asennus on suoritettu, näkyviin tulee ikkuna, jossa sinua kehoitetaan tulostamaan testisivu. Jos haluat tulostaa testisivun, merkitse valintaruutu ja valitse **Seuraava**.
Muussa tapauksessa valitse **Seuraava** ja siirry vaiheeseen vaiheeseen 7.

6 Jos testisivu tulostuu oikein, valitse **Kyllä**.
Jos testisivu ei tulostu oikein, tulosta se uudelleen valitsemalla **Ei**.

7 Jos haluat rekisteröityä Samsung-tulostimien käyttäjäksi ja saada tietoja Samsungilta, valitse valintaruutu ja valitse sitten **Valmis**.
Siirryt Samsungin Internet-sivuille.

Valitse muutoin **Valmis**.



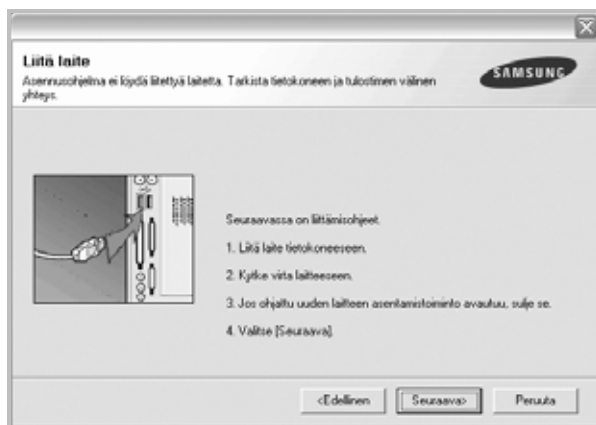
HUOMAUTUS: Jos tulostinohjain ei toimi asennuksen jälkeen kunnolla, asenna tulostinohjain uudelleen. Katso "Tulostinohjelmiston uudelleenasetaminen" sivulla 6.

Tulostinohjelmiston uudelleenasetaminen

Voit asentaa ohjelmiston uudelleen, jos asennus epäonnistuu.

- 1 Käynnistä Windows.
- 2 Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** → **tulostimen nimi** → **Ylläpito**.
- 3 Valitse **Korjaa** ja napsauta **Seuraava**.
Näkyviin tulee osien luettelo, josta voit asentaa uudelleen haluamasi osat yksitellen.

HUOMAUTUS: Jos tulostinta ei ole jo liitetty tietokoneeseen, näkyviin tulee seuraava valintaikkuna.



- Kun olet liittänyt tulostimen, valitse **Seuraava**.
- Jos et halua liittää tulostinta tässä vaiheessa, valitse **Seuraava** ja seuraavasta näytöstä **Ei**. Asennus käynnistyy, mutta asennuksen lopussa ei tulosteta testisivua.
- **Uudelleenasetuksen ikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan tulostimen ja liitännättyypin mukaan.**

- 4 Valitse osat, jotka haluat asentaa uudelleen, ja sitten **Seuraava**.
Jos valitset **tulostinohjaimen nimen** ja asennat tulostinohjelmiston uudelleen paikallistulostusta varten, näkyviin tulee ikkuna, jossa kehoitetaan tulostamaan testisivu. Toimi seuraavasti:
 - a) Tulosta testisivu valitsemalla valintaruutu ja valitsemalla **Seuraava**.
 - b) Jos testisivu tulostuu oikein, valitse **Kyllä**.
Jos testisivu ei tulostu oikein, tulosta se uudelleen valitsemalla **Ei**.
- 5 Kun asennus on valmis, valitse **Valmis**.

Tulostinohjelmiston poistaminen

- 1 Käynnistä Windows.
- 2 Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** → **tulostimen nimi** → **Ylläpito**.
- 3 Valitse **Poista** ja napsauta **Seuraava**.
Näkyviin tulee osien luettelo, josta voit poistaa haluamasi osat yksitellen.
- 4 Valitse poistettavat osat ja valitse sitten **Seuraava**.
- 5 Kun tietokone pyytää valinnan vahvistamista, valitse **Kyllä**.
Valittu ohjain ja kaikki siihen liittyvät osat poistetaan tietokoneestasi.
- 6 Kun ohjelmisto on poistettu, valitse **Valmis**.

2 Tulostuksen perusasetukset

Tässä luvussa selitetään tulostusasetukset ja yleiset tulostustehtävät Windows-käytössä.

Tämän luvun aiheita:

- **Asiakirjan tulostaminen**
- **Tulostaminen tiedostoon (PRN)**
- **Tulostimen asetukset**
 - Asettelu-välilehti
 - Paperi-välilehti
 - Grafiikat-välilehti
 - Muut-välilehti
 - Tietoja-välilehti
 - Tulostin-välilehti
 - Suosikit-asetuksen käyttäminen
 - Ohjeen käyttäminen

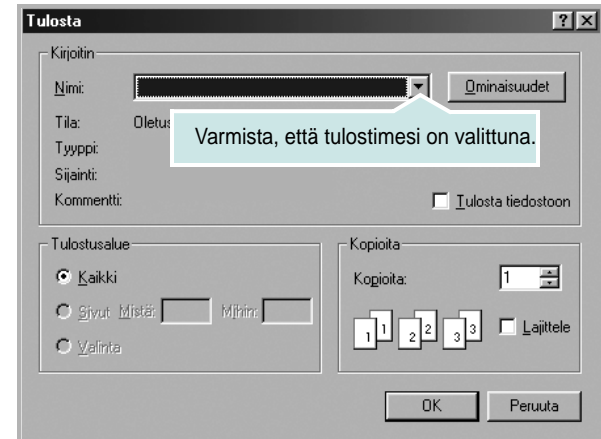
Asiakirjan tulostaminen

HUOMAUTUS:

- Tulostinohjaimen **Ominaisuudet**-ikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan tulostimen ja liitännätyyppin mukaan. Tulostinominaisuuksien ikkunan peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen.
- **Tarkista käyttöjärjestelmä tai -järjestelmät, jotka ovat yhteensopivia tulostimesi kanssa. Katso tulostimen käyttöoppaan käyttöjärjestelmäyhteensopivuuden osio.**
- Tarvittaessa voit tarkistaa tulostimesi tarkan nimen tulostimen mukana toimitetulta CD-ROM-levyllä.
- Kun valitset asetuksen tulostinasetuksissa, saatat nähdä huutomerkkin (**!**) tai (**⊗**)-merkin. Huutomerkki tarkoittaa, että voit valita asetuksen, mutta sitä ei suositella. (**⊗**)-merkki tarkoittaa, että et koneen asetuksista tai käyttöympäristöstä johtuen et voi valita asetusta.

Seuraavassa kuvataan yleiset vaiheet, jotka on suoritettava eri Windows-sovelluksista tulostamiseksi. Tarkat asiakirjan tulostamisen vaiheet saattavat vaihdella käytettävän sovelluksen mukaan. Lisätietoja tarkoista tulostamistoimista on sovelluksen käyttöoppaassa.

- 1 Avaa tulostettava asiakirja.
- 2 Valitse **Tulosta Tiedosto**-valikosta. Tulostusvalintaikkuna avautuu. Ikkunan ulkoasu saattaa hieman vaihdella sovelluksen mukaan. Perustulostusasetukset valitaan tulostusvalintaikkunassa. Näihin asetuksiin sisältyvät tulostettavien kopioiden määrä ja tulostusalue.



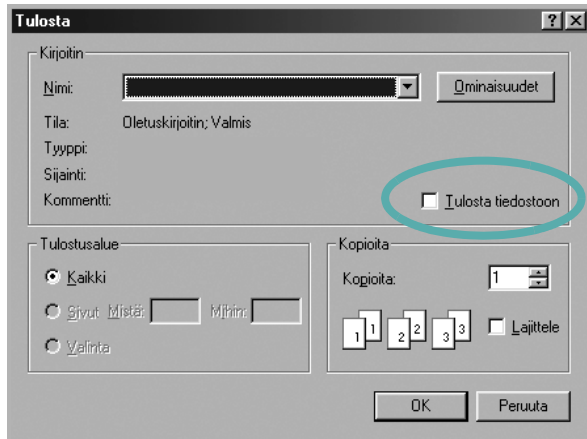
- 3 Valitse **tulostinohjaimesi** avattavasta **Nimi**-luettelosta. Voit hyödyntää tulostinohjaimen tarjoamia ominaisuuksia napsauttamalla sovelluksen tulostusvalintaikkunassa **Ominaisuudet** tai **Määritykset**. Lisätietoja on kohdassa "Tulostimen asetukset" sivulla 8. Jos tulostusvalintaikkunassa on sen sijaan **Asennus**, **Tulostin** tai **Asetukset**, napsauta tätä painiketta. Valitse sitten seuraavassa näytössä **Ominaisuudet**. Sulje ominaisuusikkuna napsauttamalla **OK**.
- 4 Aloita tulostustyö napsauttamalla tulostusikkunassa **OK** tai **Tulosta**.

Tulostaminen tiedostoon (PRN)

Joskus on tarpeen tallentaa tulostustiedot tiedostoksi jotakin tiettyä käyttötarkoitusta varten.

Voit luoda tiedoston seuraavasti:

- 1 Valitse **Tulosta tiedostoon** -ruutu **Tulosta**-ikkunassa.



- 2 Valitse kansio, anna tiedostolle nimi ja napsauta **OK**.

Tulostimen asetukset

Käytössäsi on tulostimen ominaisuusikkuna, josta voit käyttää kaikkia tulostimen käyttämisessä tarvittavia asetuksia. Kun tulostimen ominaisuudet ovat näytössä, voit tarkastella ja muuttaa tulostustyön vaatimia asetuksia.

Tulostimen ominaisuusikkuna voi vaihdella tietokoneen käyttöjärjestelmän mukaan. Tässä käyttöoppaassa on kuva Windows XP:n Properties (Ominaisuudet) -ikkunasta.

Tulostinohjaimen **Ominaisuudet**-ikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan tulostimen ja liitäntätyyppin mukaan.

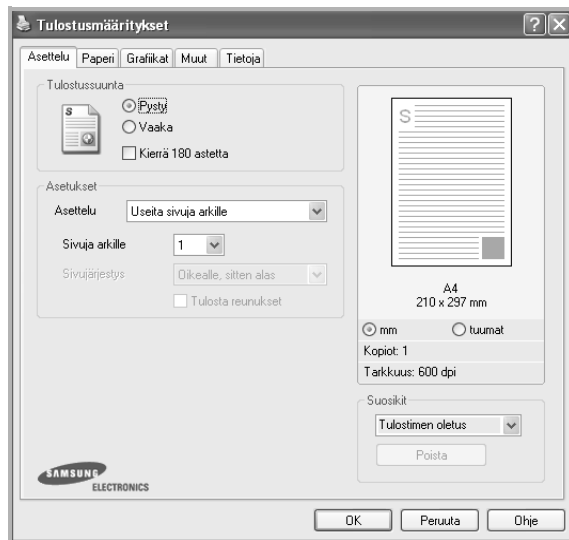
Jos käytät tulostimen asetuksia Tulostimet-kansion kautta, näyttöön tulee myös muita Windows-välilehtiä (lisätietoja näistä on Windowsin käyttöoppaassa) sekä Tulostin-välilehti (katso "Tulostin-välilehti" sivulla 12).

HUOMAUTUKSIA:

- Useimmat Windows-sovellukset ohittavat tulostinohjaimessa määrittämäsi asetukset. Muuta kaikki sovelluksen tulostusasetukset ensin ja muuta sitten muut asetukset tulostinohjaimesta.
- Muuttamasi asetukset ovat voimassa vain nykyisen sovelluksen käyttämisen aikana. **Jos haluat tehdä muutoksiasi pysyvät**, tee muutokset Tulostimet-kansiossa.
- Seuraava menettely koskee Windows XP -käyttöjärjestelmää. Jos käytät eri Windows-käyttöjärjestelmää, katso lisätietoja vastaavasta Windows-käyttöohjeesta tai käytönaikaisesta ohjeesta.
 1. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
 2. Valitse **Tulostimet ja faksit**.
 3. Valitse **käyttämäsi tulostinohjaimen kuvake**.
 4. Napsauta tulostinohjaimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.
 5. Muuta asetuksia kullakin välilehdellä ja napsauta OK.

Asettelu-välilehti

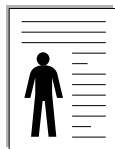
Asetukset, joilla voidaan säätää asiakirjan ulkoasua tulostetussa sivussa, ovat **Asettelu**-välilehdessä. Kohdassa **Asetukset** on **Useita sivuja arkille** ja **Julistetulostus**. Lisätietoja tulostimen ominaisuuksien määrittämisestä on kohdassa "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.



Tulostussuunta

Tulostussuunta -asetuksen avulla voit valita suunnan, jota käytetään tietojen tulostamiseen sivulle.

- **Pysty** tulostaa sivun kirjetyyliin.
- **Vaaka** tulostaa sivun laskentataulukotyyliin.
- **Kierrä** -asetuksen avulla voit kiertää sivua haluamasi astemäärän.



▲ Pysty



▲ Vaaka

Asetukset

Asetukset -asetuksen avulla voit valita tulostuksen lisäasetukset.

Voit valita **Useita sivuja arkille** ja **Julistetulostus**.

- Lisätietoja on kohdassa "Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille" sivulla 13.
- Lisätietoja on kohdassa "Julisteiden tulostaminen" sivulla 14.
- Lisätietoja on kohdassa "Vihkojen tulostus" sivulla 14.

Kaksipuolinen tulostus

Kaksipuolinen tulostus antaa sinun tulostaa paperin molemmille puolille.

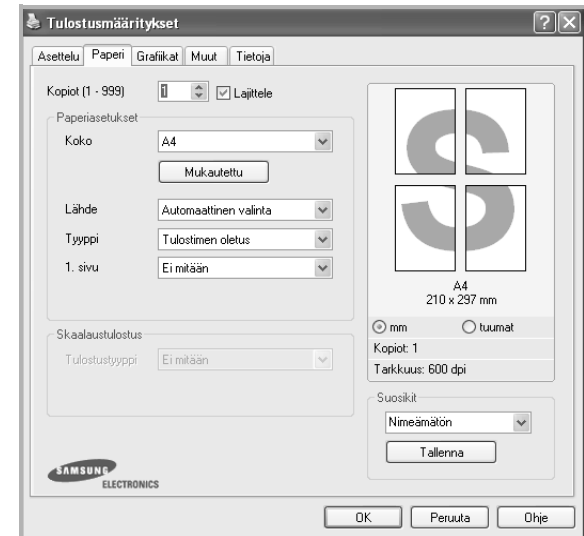
Jos tämä vaihtoehto ei tule näyttööseen, tulostimesiasi ei ole tätä ominaisuutta.

- Lisätietoja on kohdassa "Tulostus paperin molemmin puolin" sivulla 15.

Paperi-välilehti

Seuraavien asetusten avulla voit määrittää paperinkäsittelyn tulostimen ominaisuuksissa. Lisätietoja tulostimen ominaisuuksien määrittämisestä on kohdassa "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.

Voit muuttaa useita paperin ominaisuuksia valitsemalla **Paperi**-välilehden.



Kopiot

Kopiot -asetuksen avulla voit valita tulostettavien kopioiden määrän.

Voit valita arvon väliltä 1–999.

Koko

Koko -asetuksen avulla voit valita kasettiin ladatun paperin koon.

Jos tarvittavaa kokoa ei ole **Koko**-ruudussa, valitse **Mukautettu**. Kun näyttöön tulee **Mukautettu paperiasetus** -ikkuna, määritä paperikoko ja valitse **OK**. Asetus lisätään luetteloon, josta voit valita asetuksen.

Lähde

Varmista, että kohdassa **Lähde** on valittuna oikea paperikasetti.

Valitse **Käsisyöttö**, jos tulostat erikoismateriaaleille, kuten kirjekuorille ja kalvoille. Sinun on ladattava arkit yksi kerrallaan käsisyöttötasoon tai monikäyttökasettiin.

Jos paperilähteeksi on määritetty **Automaattinen valinta**, tulostin valitsee tulostusmateriaalin kaseteista seuraavassa järjestyksessä: Käsisyöttötaso tai monikäyttökasetti, kasetti 1, lisäkasetti 2.

Tyyppi

Aseta **Tyyppi** vastaamaan siihen lokeroon ladattua paperia, josta haluat tulostaa. Näin saat parhaimman tulostuslaadun. Jos et tee näin, tulostuslaatu ei ehkä ole haluamaasi.

Paksu: 90–105 g/m²:n paksu paperi.

Ohut: 60–70 g/m²:n ohut paperi.

Puuvilla: 75 - 90 g/m²:n puuvillapaperi, esimerkiksi Gilbert 25 % ja Gilbert 100%.

Normaali paperi: Normaali paperi. Valitse tämä tyyppi, jos tulostimesi on mustavalkoinen ja tulostaa 60 g/m²:n puuvillapaperille.

Kierrätetty: 75 - 90 g/m²:n kierrätetty paperi.

Värillinen: 75 - 90 g/m²:n värillinen taustapaperi.

Arkistopaperi: Valitse tämä vaihtoehto, kun tulostetta on säilytettävä pitkään esimerkiksi arkistossa.

Skaalautulostus

Skaalautulostus -asetuksen avulla voit manuaalisesti skaalata tulostustyön arkilla. Vaihtoehdot ovat **Ei mitään**, **Pienennä/suurena** ja **Sovita arkille**.

- Lisätietoja on kohdassa "Pienennetyn tai suurennnetun asiakirjan tulostaminen" sivulla 15.
- Lisätietoja on kohdassa "Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon" sivulla 15.

Grafiikat-välilehti

Seuraavien grafiikka-asetusten avulla voit säätää tulostuslaadun tarpeidesi mukaiseksi. Lisätietoja tulostimen ominaisuuksien määrittämisestä on kohdassa "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.

Tuo alla näkyvät ominaisuudet näyttöön valitsemalla **Grafiikat**-välilehti.



Tarkkuus

Valittavana olevat tarkkuusvaihtoehdot saattavat vaihdella tulostinmallin mukaan. Mitä suurempi on asetus, sitä terävämmi merkit ja grafiikka tulostetaan. Suurempi asetusta saattaa pidentää asiakirjan tulostamiseen kuluva aikaa.

Värinsäästötila

Tämän vaihtoehdon valitseminen pidentää väriainekasetin käyttöikä ja vähentää kustannuksia sivua kohden heikentämättä tulostuslaatua merkittävästi. **Jotkin tulostimet eivät tue tätä ominaisuutta.**

- **Tulostinasetus:** Kun valitset tämän vaihtoehdon, tämä asetusta määritetään sen asetuksen avulla, jonka teit tulostimen ohjauspaneelissa. Jotkin tulostimet eivät tue tätä ominaisuutta.
- **Käytössä:** Valitsemalla tämän vaihtoehdon määrität tulostimen käyttämään tavallista vähemmän väriainetta kullekin sivulle.
- **Ei käytössä:** Jos sinun ei tarvitse säästää väriainetta asiakirjan tulostamisessa, valitse tämä vaihtoehto.

Tummuus

Tämän asetuksen avulla voit vaalentaa tai tummentaa tulostusjälkeä.

- **Normaali:** Tämä asetusta on tarkoitettu normaaleille asiakirjoille.
- **Vaalea:** Tämä asetusta on tarkoitettu paksuja viivoja tai tummia harmaasävykuvia sisältäville asiakirjoille.
- **Tumma:** Tämä asetusta on tarkoitettu asiakirjoille, joissa on ohuita viivoja, tarkkaa grafiikkaa ja vaaleita harmaasävykuvia.

Lisäasetukset

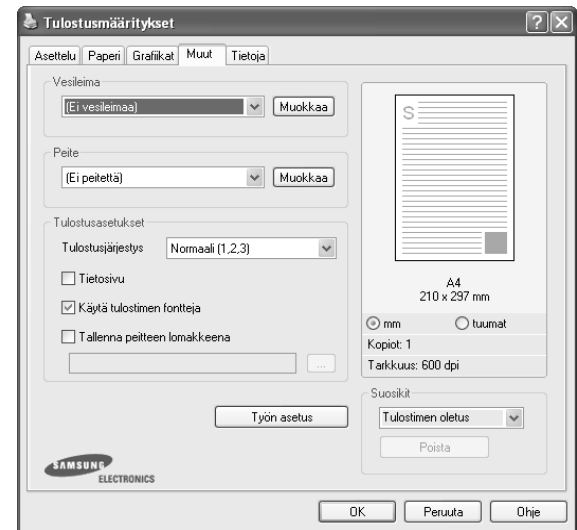
Voit määrittää lisäasetuksia napsauttamalla **Lisäasetukset**-painiketta.

- **Tulosta teksti mustana:** Kun **Tulosta teksti mustana** -asetus on valittuna, kaikki asiakirjan teksti tulostetaan täysin mustana riippumatta siitä, minkä värisenä se näkyy näytössä.
- **Tulosta teksti tummana:** Kun **Tulosta teksti tummana**-vaihtoehto on valittuna, koko asiakirjan teksti tulostetaan tavallista tummempana. **Jotkin tulostimet eivät tue tätä ominaisuutta.**

Muut-välilehti

Voit valita asiakirjan tulostusasetukset. Lisätietoja tulostimen ominaisuuksien määrittämisestä on kohdassa "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.

Valitse **Muut**-välilehti, jos haluat käyttää seuraavaa ominaisuutta:



Vesileima

Voit luoda taustakuva tulostettavaksi tekstiasiakirjan jokaiselle sivulle. Lisätietoja on kohdassa "Vesileimojen käyttäminen" sivulla 16.

Peite

Peitteitä käytetään usein esipainettujen lomakkeiden ja kirjelumakepaperien sijaan. Lisätietoja on kohdassa "Peitteiden käyttäminen" sivulla 17.

Tulostusasetukset

- **Tulostusjärjestys:** Voit valita tulostettavien sivujen järjestyksen. Valitse tulostusjärjestys avattavasta valikosta.
 - **Normaali:** Tulostimesi tulostaa kaikki sivut ensimmäisestä sivusta viimeiseen.
 - **Käänteinen (3,2,1):** Tulostimesi tulostaa kaikki sivut viimeisestä sivusta ensimmäiseen.
 - **Parittomat sivut:** Tulostimesi tulostaa vain asiakirjan parittomat sivut.
 - **Parilliset sivut:** Tulostimesi tulostaa vain asiakirjan parilliset sivut.
- **Tulosta uudelleen tukoksen jälkeen:** Kun tämä asetus on valittuna, tulostin säilyttää tulostetun sivun kuvaa, kunnes tulostin ilmoittaa sivun kulkeneen tulostimen läpi onnistuneesti. Kun ilmenee paperitukos, tulostin tulostaa viimeisimmän sivun uudelleen tukoksen poistamisen jälkeen.

Tietoja-välilehti

Valitsemalla **Tietoja**-välilehden voit tuoda näyttöön tekijänoikeustiedot ja ohjaimen versionumeron. Jos käytössäsi on Internet-selain, voit muodostaa Internet-yhteyden napsauttamalla Web-sivustokuvaketta. Lisätietoja tulostimen ominaisuuksien määrittämisestä on kohdassa "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.

Tulostin-välilehti

Jos käytät tulostimen asetuksia **Tulostimet**-kansion kautta, voit tarkastella **Tulostin**-välilehteä. Voit määrittää tulostimen kokoonpanon.

Seuraava menettely koskee Windows XP -käyttöjärjestelmää. Jos käytät eri Windows-käyttöjärjestelmää, katso lisätietoja vastaavasta Windows-käyttöohjeesta tai käytönaikaisesta ohjeesta.

- 1 Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
- 2 Valitse **Tulostimet ja faksit**.
- 3 Valitse **käyttämäsi tulostinohjaimen** kuvake.
- 4 Napsauta tulostinohjaimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.

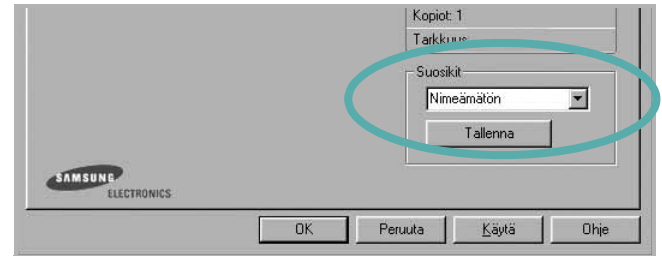
Napsauta **Tulostin**-välilehteä ja määritä asetukset.

Suosikit-asetuksen käyttäminen

Jokaisessa ominaisuusvälilehdessä olevan **Suosikit**-asetuksen avulla voit tallentaa nykyiset ominaisuusasetukset tulevaa käyttöä varten.

Voit tallentaa **Suosikit**-kohteen seuraavasti:

- 1 Muuta asetukset haluamaksesi kussakin välilehdessä.
- 2 Kirjoita kohteelle nimi **Suosikit**-syöttöruutuun.



- 3 Valitse **Tallenna**.

Kun tallennat **Suosikit**, kaikki käytössä olevat ohjaimen asetukset tallennetaan.

Voit käyttää tallennettuja asetuksia valitsemalla kohteen avattavasta **Suosikit**-luettelosta. Tulostin on nyt määritetty tulostamaan valitsemillasi Suosikit-asetuksilla.

Voit poistaa Suosikit-kohteen valitsemalla sen luettelosta ja valitsemalla **Poista**.

Voit myös palauttaa tulostinohjaimen oletusasetukset valitsemalla luettelosta **Tulostimen oletus**.

Ohjeen käyttäminen

Tulostimessasi on ohjenäyttö, jonka voit avata napsauttamalla tulostimen ominaisuusikkunassa **Ohje**-painiketta. Ohjenäytöissä on tulostinohjaimen antamia yksityiskohtaisia tietoja tulostimen ominaisuuksista.

Voit myös napsauttaa oikeassa yläkulmassa **?** ja valita sitten haluamasi asetuksen.

3 Tulostuksen lisäasetukset

Tässä luvussa selitetään tulostusasetukset ja kehittyneet tulostustehtävät.

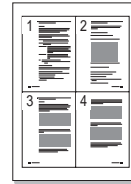
HUOMAUTUS:

- Tulostinohjaimen **Ominaisuudet**-ikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan tulostimen ja liitännätyyppin mukaan. Tulostinominaisuuksien ikkunan peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen.
- Tarvittaessa voit tarkistaa tulostimesi tarkan nimen tulostimen mukana toimitetulta CD-ROM-levyltä.

Tämän luvun aiheita:

- **Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille**
- **Julisteiden tulostaminen**
- **Vihkojen tulostus**
- **Tulostus paperin molemmin puolin**
- **Pienennetyn tai suurennetun asiakirjan tulostaminen**
- **Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon**
- **Vesileimojen käyttäminen**
- **Peitteiden käyttäminen**

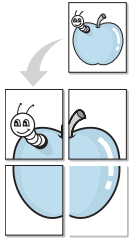
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille



Voit valita yksittäiselle arkille tulostettavien sivujen määrän. Kun useita sivuja tulostetaan arkille, sivut pienennetään ja järjestetään haluamassasi järjestyksessä arkille. Voit tulostaa enintään 16 sivua yhdelle arkille.

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Asettelu**-välilehdeltä **Useita sivuja arkille** avattavasta luettelosta **Asettelu**.
- 3 Valitse arkille tulostettavien sivujen määrä (1, 2, 4, 6, 9 tai 16) avattavasta luettelosta **Sivuja arkille**.
- 4 Valitse tarvittaessa sivujärjestys avattavasta **Sivujärjestys**-luettelosta.
Voit tulostaa reunuksen kunkin arkille tulostettavan sivun ympärille valitsemalla **Tulosta reunukset**.
- 5 Valitse **Paperi**-välilehti ja valitse paperin lähde, koko ja tyyppi.
- 6 Valitse **OK** ja tulosta asiakirja.

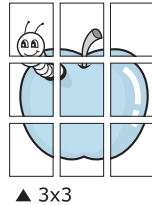
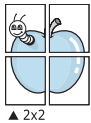
Julisteiden tulostaminen



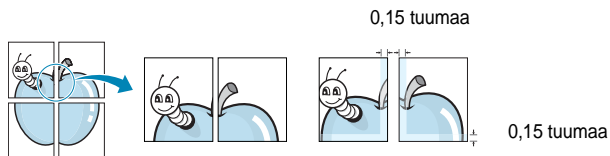
Tämän ominaisuuden avulla voit tulostaa yksisivuisen asiakirjan neljälle, yhdeksälle tai kuudelletoista paperiarkille, jotka voit liittää yhteen julisteeksi.

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Asettelu** -välilehti ja valitse sitten **Julistetulostus** avattavasta **Asettelu**-luettelosta.
- 3 Määritä julisteasetus:

Voit valita sivuasettelun kohdasta **Juliste<2x2>**, **Juliste<3x3>** tai **Juliste<4x4>**. Jos valitset **Juliste<2x2>**, tuloste venytetään automaattisesti peittämään neljä fyysistä arkkia.

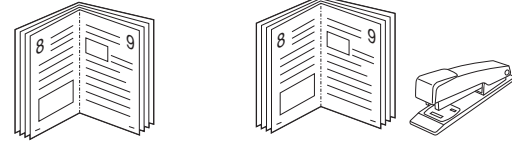


Määritä lomitus millimetreinä tai tuumina niin, että arkit on helppo liittää yhteen.



- 4 Valitse **Paperi**-välilehti ja valitse paperin lähde, koko ja tyyppi.
- 5 Valitse **OK** ja tulosta asiakirja. Viimeistele juliste liittämällä arkit yhteen.

Vihkojen tulostus



Kun käytät tätä toimintoa, tulostin tulostaa asiakirjan paperin molemmin puolin ja järjestää sivut siten, että ne voidaan taittaa tulostuksen jälkeen kahtia vihkoksi.

- 1 Avaa tulostimen ominaisuudet muuttaaksesi tulostusasetuksia ohjelmiston avulla. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Asettelu**-välilehdellä **Vihkotulostus Asetukset**-pudotusvalikosta.

HUOMAA: Vihkotulostus - asetus ei ole käytettävissä jokaiselle paperikoolle. Voit selvittää tälle ominaisuudelle käytettävissä olevan paperikoon valitsemalla paperikoon **Paperi**-välilehden **Koko**-asetuksessa ja tarkistamalla, onko **Asettelu**-välilehden avattavan **Asettelu**-valikon **Vihkotulostus**-asetus käytettävissä.

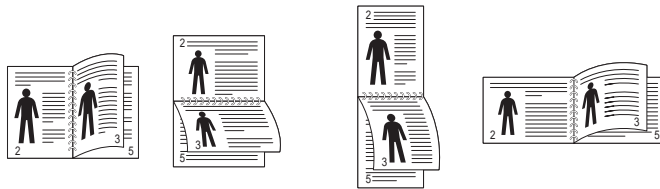
- 3 Napsauta **Paperi**-välilehteä ja valitse paperilähde, koko ja tyyppi.
- 4 Napsauta **OK** ja tulosta asiakirja.
- 5 Taita ja niittaa sivut tulostuksen jälkeen.

Tulostus paperin molemmin puolin

Voit tulostaa paperiarkin molemmille puolille. Ennen kuin aloitat tulostuksen, pääätä, mihin suuntaan haluat asiakirjan tulostettavan.

Vaihtoehdot ovat:

- **Ei mitään**
- **Pitkä reuna:** tavanomainen asettelu kirjansidonnassa.
- **Lyhyt reuna:** kalenterissa usein käytetty vaihtoehto.



▲ Pitkä reuna

▲ Lyhyt reuna

HUOMAA: Älä tulosta tarrojen, piirtoheitinkalvojen, kirjekuorien tai paksun paperin molemmin puolin. Seurauksena voi olla paperitukos ja tulostimen vaurioituminen.

- 1 Avaa tulostimen ominaisuudet muuttaaksesi tulostusasetuksia ohjelmiston avulla. "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse paperin suunta **Asettelu**-välilehdellä.
- 3 Valitse kohdasta **Kaksipuolinen tulostus** haluamasi kaksipuolisen tulosteen sidontavaihtoehto.
- 4 Napsauta **Paperi**-välilehteä ja valitse paperilähde, koko ja tyyppi.
- 5 Napsauta **OK** ja tulosta asiakirja.
Tulostin tulostaa asiakirjan joka toisen sivun ensin.

HUOMAUTUS: Jos tulostimessasi ei ole kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta, tulostustyö on suoritettava loppuun manuaalisesti. Tulostin tulostaa ensin asiakirjan joka toisen sivun. Kun työn ensimmäinen puoli on tulostettu, näkyviin tulee Printing Tip -ikkuna. Suorita tulostustyö loppuun näytön ohjeiden mukaan.

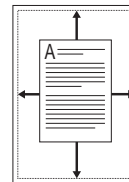
Pienennetyt tai suurennetyt asiakirjan tulostaminen



Voit muuttaa sivun sisällön näkymään suurempana tai pienempänä tulostetulla arkilla.

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Paperi**-välilehdeltä **Pienennä/suurena** avattavasta **Tulostustyyppi**-luettelosta.
- 3 Kirjoita skaalauksen määrä **Prosentti**-ruutuun.
Voit myös napsauttaa ▼ - tai ▲ -painiketta.
- 4 Valitse paperin lähde, koko ja tyyppi kohdasta **Paperiasetukset**.
- 5 Valitse **OK** ja tulosta asiakirja.

Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon



Tämän tulostimen ominaisuuden avulla voit skaalata tulostustyön mihin tahansa valittuun paperikokoon digitaalisen asiakirjan koosta riippumatta. Tästä voi olla hyötyä, kun haluat tarkistaa pienikokoisen asiakirjan yksityiskohdat.

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Paperi**-välilehdeltä **Sovita arkille** avattavasta **Tulostustyyppi**-luettelosta.
- 3 Valitse oikea koko avattavasta **Kohdesivu**-luettelosta.
- 4 Valitse paperin lähde, koko ja tyyppi kohdasta **Paperiasetukset**.
- 5 Valitse **OK** ja tulosta asiakirja.

Vesileimojen käyttäminen

Vesileima-asetuksen avulla voit tulostaa tekstiä aiemmin luodun asiakirjan päälle. Saatat esimerkiksi haluta tulostaa suuret harmaat VEDOS- tai LUOTTAMUKSELLINEN-tekstit vinottain asiakirjan ensimmäiselle sivulle tai kaikille sivuille.

Tulostimen mukana toimitetaan joitakin esimääritettyjä vesileimoja, joita voit muokata halutessasi. Voit myös lisätä luetteloon uusia vesileimoja.

Aiemmin luodun vesileiman käyttäminen

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Muut**-välilehti ja valitse vesileima avattavasta **Vesileima**-luettelosta. Valittu vesileima näkyy esikatselukuvassa.
- 3 Valitse **OK** ja aloita tulostus.

HUOMAUTUS: Esikatselukuva näyttää, millaisena sivu tulostuu.

Vesileiman luominen

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Muut**-välilehti ja valitse **Muokkaa**-painike kohdasta **Vesileima**. Ikkuna **Muokkaa vesileimaa** tulee näyttöön.
- 3 Kirjoita haluamasi teksti **Vesileiman teksti** -ruutuun. Merkkejä voi olla enintään 40. Sanoma tulee näkyviin esikatseluikkunaan. Kun **Vain ensimmäiselle sivulle** -valintaruutu on valittuna, vesileima tulostuu vain ensimmäiselle sivulle.
- 4 Valitse vesileima-asetukset.
Voit valita fontin nimen, tyylin, värin, harmaasävytason ja koon **Fonttimääritykset**-osassa sekä määrittää vesileiman kulman **Tekstin kulma** -osassa.
- 5 Lisää uusi vesileima luetteloon napsauttamalla **Lisää**.
- 6 Kun olet tehnyt haluamasi muokkaukset, napsauta **OK** ja aloita tulostaminen.

Jos haluat lopettaa vesileiman tulostuksen, valitse **[Ei vesileimaa]** avattavasta **Vesileima**-luettelosta.

Vesileiman muokkaaminen

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Muut**-välilehti ja valitse **Muokkaa**-painike kohdasta **Vesileima**. Ikkuna **Muokkaa vesileimaa** tulee näyttöön.
- 3 Valitse muokattava vesileima **Valmiit vesileimat** -luettelosta ja muuta vesileiman tekstiä ja asetuksia.
- 4 Tallenna muutokset valitsemalla **Päivitä**.
- 5 Napsauta **OK**, kunnes poistut tulostusikkunasta.

Vesileiman poistaminen

- 1 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 2 Valitse **Muut**-välilehti ja napsauta **Muokkaa**-painiketta, joka on Vesileima-osassa. Ikkuna **Muokkaa vesileimaa** tulee näyttöön.
- 3 Valitse poistettava vesileima **Valmiit vesileimat** -luettelosta ja napsauta **Poista**.
- 4 Napsauta **OK**, kunnes poistut tulostusikkunasta.

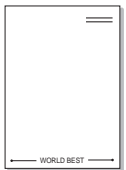
Peitteiden käyttäminen

Peitteen kuvaus



Peite on tietokoneen kiintolevyllä erityisessä tiedostomuodossa tallennettu teksti tai kuva tai molemmat, ja se voidaan tulostaa mihin tahansa asiakirjaan. Peitteitä käytetään usein esipainettujen lomakkeiden ja kirjelumakepaperien sijaan. Esipainetun kirjelumakkeen käyttämisen sijaan voit luoda peitteen, joka sisältää samat tiedot kuin kirjelumake. Jos haluat tulostaa yrityksesi kirjelumakkeen tiedot sisältävän kirjeen, sinun ei tarvitse ladata esipainettua kirjelumakepaperia tulostimeen. Sinun tarvitsee vain tulostaa asiakirjan yhteydessä kirjelumakepeite.

Uuden peitteen luominen



Jotta voisit käyttää peitettä, sinun on luotava uusi peite, joka sisältää haluamasi logon tai kuvan.

- 1 Luo tai avaa asiakirja, joka sisältää peitteessä käytettävän tekstin tai kuvan. Aseta kohteet niin kuin haluat ne tulostettavan peitteenä.
- 2 Jos haluat tallentaa asiakirjan peitteenä, avaa tulostimen ominaisuudet. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 3 Valitse **Muut**-välilehti ja napsauta **Muokkaa** -painiketta, joka on osassa **Peite**.
- 4 Valitse **Muokkaa peitteitä** -ikkunassa **Luo peite**.
- 5 Kirjoita Luo peite -ikkunassa enintään kahdeksan merkkiä pitkä nimi **Tiedostonimi**-ruutuun. Valitse kohdepolku tarvittaessa. (Oletuspolku on C:\Formover.)
- 6 Valitse **Tallenna**. Nimi tulee näkyviin **Peiteluettelo**-ruutuun.
- 7 Viimeistele luominen napsauttamalla **OK** tai **Kyllä**.
Tiedostoa ei tulosteta. Tiedosto tallennetaan kiintolevyllä.

HUOMAUTUS: Peiteasiakirjan koon on oltava sama kuin peitteen kanssa tulostettavien asiakirjojen. Älä luo peitettä, jossa on vesileima.

Peitteen käyttäminen

Kun peite on luotu, voit tulostaa sen asiakirjasi kanssa. Voit tulostaa peitteen asiakirjan kanssa seuraavasti:

- 1 Luo tai avaa tulostettava asiakirja.
- 2 Kun haluat muuttaa tulostusasetuksia sovelluksessasi, käsittele tulostimen ominaisuuksia. Katso "Asiakirjan tulostaminen" sivulla 7.
- 3 Valitse **Muut**-välilehti.
- 4 Valitse haluamasi peite avattavasta **Peite** -luettelosta.
- 5 Jos haluamaasi peitetiedostoa ei ole **Peite**-luettelossa, napsauta **Muokkaa**-painiketta ja valitse sitten **Lataa peite**. Valitse nyt peitetiedosto.
Jos olet tallentanut käytettävän peitetiedoston ulkoiseen lähteeseen, voit myös ladata tiedoston, kun avaat **Lataa peite** -ikkunan.
Kun olet valinnut tiedoston, napsauta **Avaa**. Tiedosto tulee näkyviin **Peiteluettelo**-ruutuun, ja voit käyttää sitä tulostamisessa. Valitse peite **Peiteluettelo**-ruudusta.
- 6 Valitse tarvittaessa **Ilmoita peitteestä tulostettaessa**. Jos tämä valintaruutu on valittuna, näyttöön tulee sanomaikkuna aina, kun tulostat asiakirjaa. Sanomaikkunassa sinua pyydetään vahvistamaan, että haluat tulostaa peitteen asiakirjan kanssa.
Jos tätä valintaruutua ei ole valittu ja peite on valittu, peite tulostetaan asiakirjan kanssa automaattisesti.
- 7 Napsauta **OK** tai **Kyllä**, kunnes tulostus alkaa.
Valittu peite ladataan tulostustyön yhteydessä ja tulostetaan asiakirjaan.

HUOMAUTUS: Peiteasiakirjan tarkkuuden on oltava sama kuin peitteen mukana tulostettavan asiakirjan tarkkuuden.

Peitteen poistaminen

Voit poistaa peitteet, joita et enää käytä.

- 1 Valitse tulostimen ominaisuusikkunassa **Muut**-välilehti.
- 2 Napsauta **Muokkaa**-painiketta, joka on osassa **Peite**.
- 3 Valitse poistettava peite **Peiteluettelo**-ruudusta.
- 4 Valitse **Poista peite**.
- 5 Kun näyttöön tulee vahvistusta pyytävä sanomaikkuna, napsauta **Kyllä**.
- 6 Napsauta **OK**, kunnes poistut tulostusikkunasta.

4 Tulostimen jakaminen paikallisesti

Voit liittää tulostimen suoraan valittuun tietokoneeseen, jota kutsutaan verkossa isäntätietokoneeksi.

Seuraava menettely koskee Windows XP -käyttöjärjestelmää. Jos käytät eri Windows-käyttöjärjestelmää, katso lisätietoja vastaavasta Windows-käyttöohjeesta tai käytönaikaisesta ohjeesta.

HUOMAUTUS:

- Tarkista käyttöjärjestelmät, jotka ovat yhteensopivia tulostimesi kanssa. Katso tulostimen kanssa yhteensopivia käyttöjärjestelmiä koskevaa kohtaa tulostimen käyttöohjeesta.
- Tarvittaessa voit tarkistaa tulostimesi tarkan nimen tulostimen mukana toimitetulta CD-ROM-levyltä.

Isäntätietokoneen määrittäminen

- 1 Käynnistä Windows.
- 2 Valitse **Käynnistä**-valikosta **Tulostimet ja faksit**.
- 3 Kaksoisnapsauta **tulostinohjaimen kuvaketta**.
- 4 Valitse **Tulostin**-valikosta **Jakaminen**.
- 5 Merkitse **Jaa tämä tulostin** -ruutu.
- 6 Täytä **Jakonimi** -kenttä ja napsauta **OK**.

Asiakastietokoneen määrittäminen

- 1 Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Resurssienhallinta**.
- 2 Valitse **Verkkoympäristö** ja napsauta **Etsi tietokoneita** hiiren kakkospainikkeella.
- 3 Syötä isäntätietokoneen IP-osoite **Tietokonenimi**-kenttään ja napsauta **Etsi**. (Jos isäntätietokone vaatii **Käyttäjänimeä** ja **Salasanaa**, syötä isäntätietokoneen käyttäjätunnus ja salasana.)
- 4 Kaksoisnapsauta **Tulostimet ja faksit**.
- 5 Napsauta tulostinohjaimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Yhdistä**.
- 6 Napsauta **Kyllä**, jos näyttöön tulee asennuksen vahvistusviesti.

5 Smart Panelin käyttö

Smart Panel on ohjelma, joka valvoo tulostinta, kertoo sinulle sen tilasta ja mahdollistaa tulostinasetusten mukauttamisen. Jos käytössä on Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmä, Smart Panel asennetaan automaattisesti, kun tulostinohjelmisto asennetaan. Jos käytössä on Linux-käyttöjärjestelmä, lataa Smart Panel Samsungin sivustosta (www.samsung.com/printer) ja asenna se.

HUOMAUTUKSIA:

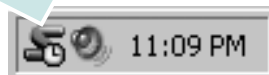
- Voidaksesi käyttää ohjelmaa tarvitset:
 - Tarkista tulostimen kanssa yhteensopivat käyttöjärjestelmät tulostimen käyttöohjeesta tulostimen ominaisuuksia koskevasta kohdasta
 - Mac OS X 10.3 -käyttöjärjestelmän tai uudemman
 - Linuxin. Tarkista tulostimen kanssa yhteensopivat Linux-järjestelmät tulostimen käyttöohjeesta tulostimen ominaisuuksia koskevasta kohdasta.
 - Internet Explorerin version 5.0 tai uudemman voidaksesi käyttää HTML-muotoista ohjetta.
- Voit tarkistaa tulostimen tarkan nimen mukana toimitetulta CD-levyltä.

Smart Panelin toiminta

Jos tulostuksen aikana tapahtuu virhe, Smart Panel tulee automaattisesti näkyviin ja näyttää virheen.

Voit käynnistää Smart Panelin myös manuaalisesti. Kaksoisnapsauta Smart Panel -kuvaketta Windowsin tehtäväpalkissa (Windowsissa) tai ilmoitusalueella (Linuxissa). Voit myös osoittaa sitä tilarivillä (Mac OS X:ssä).

Kaksoisnapsauta tätä kuvaketta Windowsissa.



Osoita tätä kuvaketta Mac OS X:ssä.



Kaksoisnapsauta tätä kuvaketta Linuxissa.

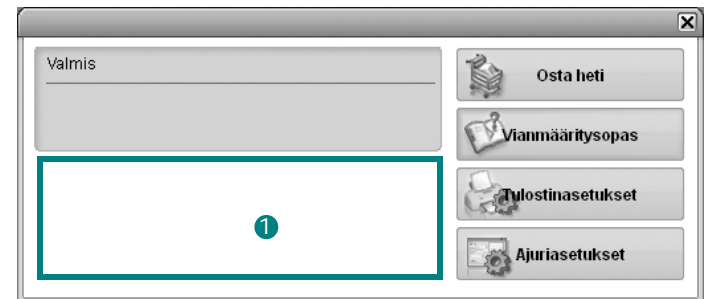


Jos olet Windows-käyttäjä, valitse **Käynnistä**-valikossa **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** → **tulostinohjaimen nimi** → **Smart Panel**.

HUOMAUTUKSIA:

- Jos olet asentanut useita Samsung-tulostimia, valitse ensin haluamasi tulostimen malli voidaksesi käyttää vastaavaa Smart Panelia. Napsauta hiiren kakkospainikkeella (Windowsissa tai Linuxissa) tai osoita (Mac OS X:ssä) Smart Panel -kuvaketta ja valitse **tulostimen nimi**.
- Tässä käyttöohjeessa näkyvä Smart Panel -ikkuna ja sen sisältö voivat vaihdella käytettävän tulostimen tai käyttöjärjestelmän mukaan.

Smart Panel -ohjelma näyttää tulostimen nykyisen tilan, jäljellä olevan väriaineen määrän ja muita tietoja. Voit myös muuttaa asetuksia.



1 Väriaineen määrä

Voit tarkastella jäljellä olevien väriaineiden määrää. Yllä olevassa ikkunassa näkyvä tulostin ja värikasettien määrä saattavat vaihdella käytettävän tulostimen mukaan. Joissakin tulostimissa ei ole tätä ominaisuutta.

Osta heti

Voit tilata uusia värikasetteja verkosta.

Vianmääritysopas

Voit tarkastella ohjetta ratkaistessasi ongelmia.

Ajuriasetukset (Vain Windowissa)

Voit käyttää tulostimen ominaisuusikkunaa, jossa pääset käsiksi kaikkiin tulostimen toimintoihin, joita tarvitset käyttäessäsi tulostinta. Lisätietoja, Katso "Tulostimen asetukset" sivulla 8.

Vianmääritysoppaan avaaminen

Vianmääritysoppaassa voit tutustua virhetiloja koskevien ongelmien ratkaisuihin.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella (Windowsissa tai Linuxissa) tai osoita (Mac OS X:ssä) Smart Panel -kuvaketta ja valitse

Vianmääritysopas.

Smart Panel -ohjelman asetusten muuttaminen

Napsauta hiiren kakkospainikkeella (Windowsissa tai Linuxissa) tai osoita (Mac OS X:ssä) Smart Panel -kuvaketta ja valitse **Asetukset**.

Valitse haluamasi asetukset **Asetukset**-valintaikkunassa.

6 Tulostimen käyttäminen Linuxissa

Voit käyttää laitetta Linux-ympäristössä.

Tämän luvun aiheita:

- **Aloittaminen**
- **Unified Linux -ohjaimen asentaminen**
- **Unified Driver Configuratorin käyttö**
- **Tulostimen ominaisuuksien määrittäminen**
- **Asiakirjan tulostaminen**

Aloittaminen

Sinun on ladattava Linux-ohjelmistopaketti Samsungin sivustosta (www.samsung.com/printer), jotta voit asentaa tulostin- ja skanneriohjelmistot.

Kun ohjain on asennettu Linux-järjestelmään, voit valvoa ohjainpaketin avulla useita eri laitteita nopeiden ECP-rinnakkaisporttien ja USB:n kautta samanaikaisesti.


Unified Linux -ohjainpaketin mukana tulee älykäs ja joustava asennusohjelma. Sinun ei tarvitse etsiä Unified Linux -ohjainohjelmiston mahdollisesti vaatimia lisäosia. Kaikki vaaditut paketit asennetaan järjestelmääsi automaattisesti. Tämä on mahdollista useimmissa suosituissa Linux-kokoonpanoissa.

Unified Linux -ohjaimen asentaminen

Unified Linux -ohjaimen asentaminen

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen. Kytke virta sekä tietokoneeseen että laitteeseen.
- 2 Kun näyttöön avautuu Administrator Login (Järjestelmänvalvojan sisäänkirjautuminen) -ikkuna, kirjoita kirjautumiskenttään *root* ja kirjoita järjestelmän salasana.

HUOMAUTUS: Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (*root*), jotta voit asentaa tulostinohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

- 3 Lataa Samsungin sivustosta Unified Linux Driver -paketti tietokoneeseen ja pura se.
- 4 Napsauta työpöydän alaosassa olevaa  -kuvaketta. Kun pääteikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavasti:

```
[root@localhost root]#tar xzf [tiedostopolku]/UnifiedLinuxDriver.tar.gz[root@localhost root]#cd [tiedostopolku]/cdroot/Linux[root@localhost Linux]#./install.sh
```

HUOMAUTUS: Jos et käytä graafista käyttöliittymää ja ohjelmiston asennus ei onnistunut, sinun on käytettävä ohjainta tekstiillassa. Tee vaiheet 3 tai 4 ja noudata sitten pääteikkunan ohjeita.

- 5 Kun aloitusikkuna tulee esiin, napsauta **Next**.



- 6 Kun asennus on valmis, napsauta **Finish**.



Asennusohjelma lisää Unified Driver Configurator -työpöytä kuvakkeen ja Samsung Unified Driver -ryhmän järjestelmävalikkoon käytön helpottamiseksi. Jos käytössä esiintyy ongelmia, tutustu käytönaikaiseen ohjeeseen, jonka voi avata järjestelmävalikosta tai ohjaimen sovelluksista, kuten **Unified Driver Configurator**.


HUOMAUTUS: Ohjaimen asentaminen tekstiillassa:

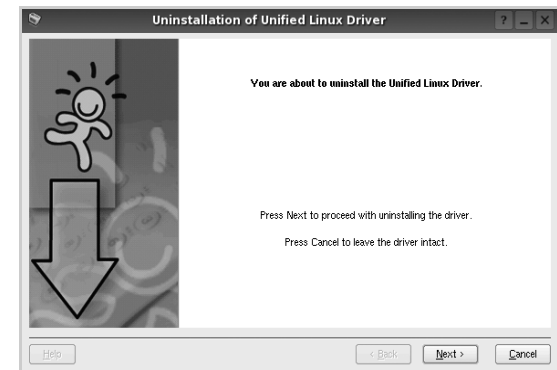
- Jos et käytä graafista käyttöliittymää tai ohjaimen asennus on epäonnistunut, sinun on käytettävä ohjainta tekstiillassa.
- Tee vaiheet 1 - 3 ja kirjoita [root@localhost Linux]# ./install.sh. Noudata sitten pääteikkunaan tulevia ohjeita. Asennus viimeistellään.
- Jos haluat poistaa ohjaimen asennuksen, noudata edellä olevia ohjeita, mutta kirjoita pääteikkunassa [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh.

Unified Linux -ohjaimen asennuksen poistaminen

- 1 Kun näyttöön tulee Administrator Login (Järjestelmänvalvojan sisäänkirjautuminen) -ikkuna, kirjoita kirjautumiskenttään *root* ja kirjoita järjestelmän salasana.

HUOMAUTUS: Sinun on kirjaututtava pääkäyttäjänä (*root*), jotta voit poistaa tulostinohjelmiston asennuksen. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

- 2 Napsauta työpöydän alaosassa olevaa -kuvaketta. Kun pääteikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavasti:
[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
- 3 Napsauta **Uninstall**.
- 4 Napsauta **Next**.



- 5 Napsauta **Finish**.

Unified Driver Configuratorin käyttö

Unified Linux Driver Configurator -työkalu on tarkoitettu ensisijaisesti tulostin.

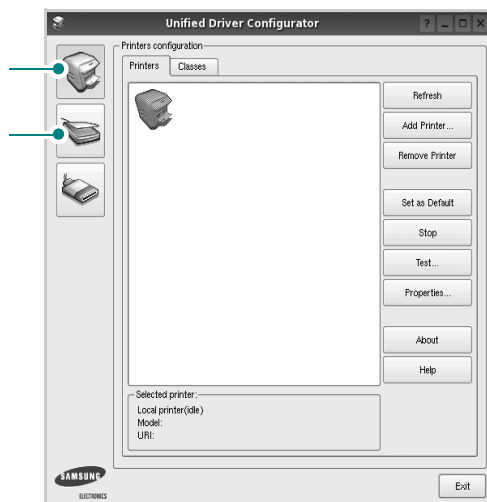
Unified Linux -ohjaimen asentamisen jälkeen työpöydälle luodaan automaattisesti Unified Linux Driver Configurator -kuvake.

Unified Driver Configuratorin avaaminen

- 1 Kaksoisnapsauta työpöydän **Unified Driver Configurator** -kuvaketta.
Voit myös napsauttaa Startup Menu -kuvaketta ja valita **Samsung Unified Driver** ja sitten **Unified Driver Configurator**.
- 2 Voit siirtyä eri asetuskunoihin Modules (Moduulit) -ruudun painikkeiden avulla.

Printers Configuration (Tulostinasetukset) -painike

Ports Configuration (Porttien asetukset) -painike



Help -painikkeen napsauttaminen avaa käytönaikaisen ohjeen.

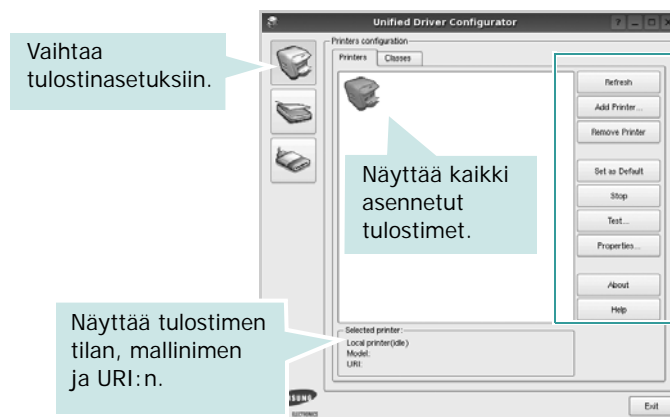
- 3 Kun asetukset on tehty, sulje Unified Driver Configurator napsauttamalla **Exit** -painiketta.

Printers Configuration (Tulostinasetukset)

Printers Configuration (Tulostinasetukset) -kohdassa on kaksi välilehteä, jotka ovat **Printers** ja **Classes**.

Printers (Tulostimet) -välilehti

Voit tarkistaa järjestelmän senhetkisen tulostinkokoonpanon napsauttamalla Unified Driver Configurator -ikkunan vasemmalla puolella olevaa tulostinkuvaketta.

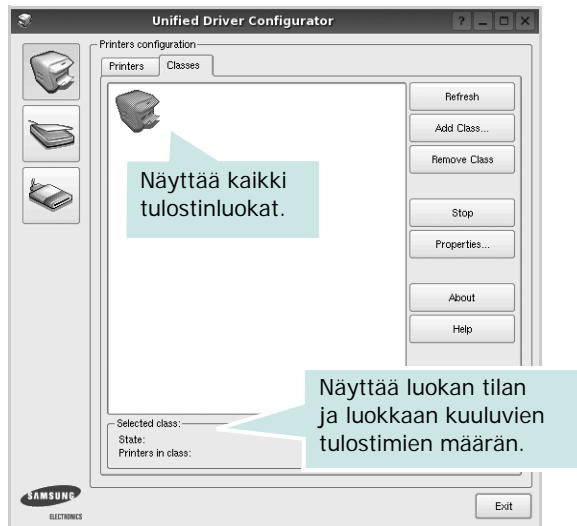


Voit käyttää seuraavia tulostimen asetuspainikkeita:

- **Refresh:** Päivittää tulostimien luettelon.
- **Add Printer:** Voit lisätä järjestelmään uuden tulostimen.
- **Remove Printer:** Poistaa valitun tulostimen.
- **Set as Default:** Valitsee nykyisen tulostimen oletustulostimeksi.
- **Stop/Start:** Pysäyttää/käynnistää tulostimen.
- **Test:** Voit tulostaa testisivun tarkistaaksesi, että laite toimii oikein.
- **Properties:** Voit tarkastella ja muuttaa tulostimen asetuksia. Jos haluat lisätietoja, katso sivu 24.

Classes (Luokat) -välilehti

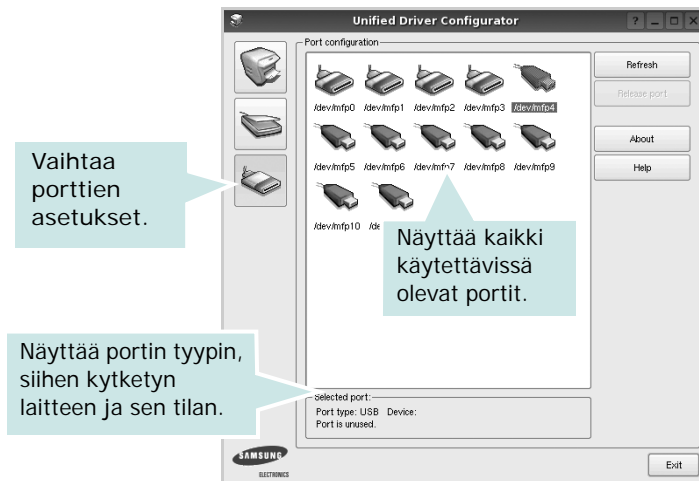
Classes (Luokat) -välilehdellä on luettelo käytettävissä olevista tulostinluokista.



- **Refresh:** Päivittää luokkaluettelon.
- **Add Class...:** Lisää uuden tulostinluokan.
- **Remove Class:** Poistaa valitun tulostinluokan.

Ports Configuration (Porttien asetukset)

Tämän ikkunan kautta voit tarkastella käytettävissä olevien porttien luettelo, tarkistaa kunkin portin tilan ja vapauttaa varatun portin, kun portin varannut laite ei enää vastaa jostakin syystä.

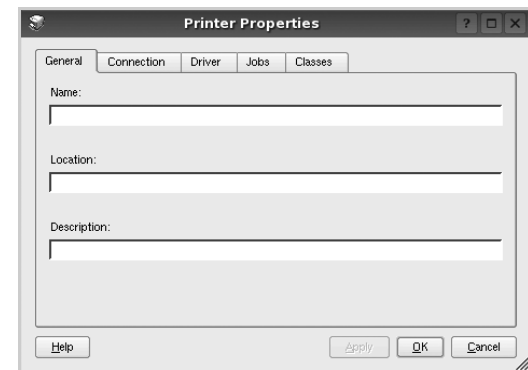


- **Refresh:** Päivittää käytettävissä olevien porttien luettelon.
- **Release port:** Vapauttaa valitun portin.

Tulostimen ominaisuuksien määrittäminen

Voit muuttaa laitteen tulostusominaisuuksia tulostinasetusten ominaisuusikkunan avulla.

- 1 Avaa Unified Driver Configurator.
Valitse tarvittaessa Printers Configuration (Tulostinasetukset).
- 2 Valitse laitteesi tulostimien luettelosta ja napsauta **Properties**.
- 3 Printer Properties (Tulostimen ominaisuudet) -ikkuna avautuu.



Ikkunan yläosassa on seuraavat viisi välilehteä:

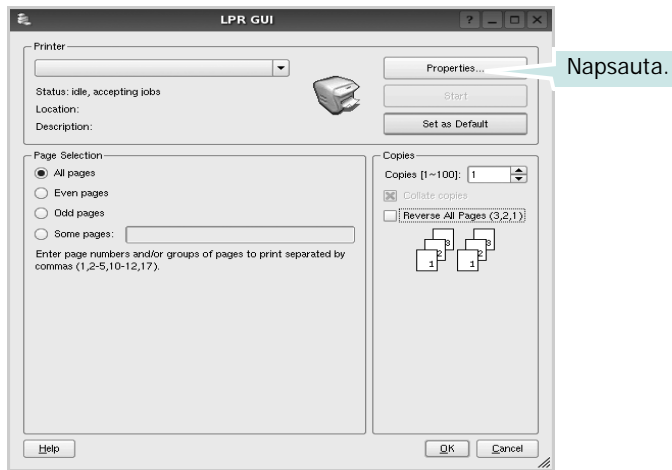
- **General:** Voit muuttaa tulostimen sijaintia ja nimeä. Tälle välilehdelle kirjoitettu nimi näkyy tulostinasetusten tulostimien luettelossa.
 - **Connection:** Voit tarkastella eri porttia tai valita eri portin. Jos muutat tulostinportin USB-portista rinnakkaisportiksi tai päinvastoin tulostimen ollessa käytössä, sinun on määritettävä tulostinportti uudelleen tässä välilehdessä.
 - **Driver:** Voit tarkastella eri tulostinohjainta tai valita eri tulostinohjaimen. Valitsemalla **Options** voit valita laitteen oletusasetukset.
 - **Jobs:** Näyttää tulostustöiden luettelon. Voit peruuttaa valitun työn valitsemalla **Cancel job**. Voit tarkastella työluettelon edellisiä töitä valitsemalla **Show completed jobs**.
 - **Classes:** Näyttää luokan, johon tulostimesi kuuluu. Voit lisätä tulostimesi tiettyyn luokkaan valitsemalla **Add to Class**. Voit poistaa tulostimesi tietystä luokasta valitsemalla **Remove from Class**.
- 4 Sulje Printer Properties (Tulostimen ominaisuudet) -ikkuna ja toteuta muutokset napsauttamalla **OK**.

Asiakirjan tulostaminen

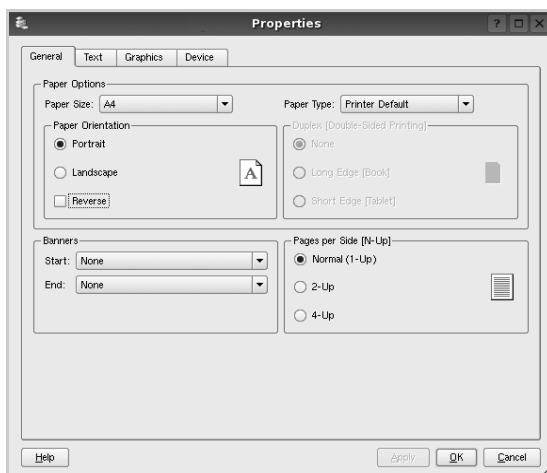
Sovelluksista tulostaminen

Monet Linux-sovellukset tukevat tulostamista Common UNIX Printing Systemin (CUPS) avulla. Voit tulostaa kaikista CUPS-yhteensopivista sovelluksista.

- 1 Valitse käyttämässäsi sovelluksessa **Print File** -valikosta.
- 2 Valitse **Print** suoraan käyttämällä **lpr**-ikkunaa.
- 3 Valitse LPR GUI -ikkunasta laitteen mallinimi Printer (Tulostin) -luettelosta ja valitse sitten **Properties**.



- 4 Vaihda tulostinta ja muuta tulostustyön asetuksia.



Ikkunan yläosassa on seuraavat neljä välilehteä:

- **General** – Voit muuttaa paperin kokoa, paperin tyyppiä ja asiakirjojen suuntaa. Voit myös ottaa kaksipuolisen tulostuksen käyttöön, lisätä alku- ja loppumerkintöjä sekä muuttaa arkille tulostettavien sivujen määrää.
 - **Text** – Voit määrittää sivun marginaalit ja valita esimerkiksi tekstin välistyksen ja sarakeasetukset.
 - **Graphics** – Voit määrittää kuvatiedostojen tulostamisessa käytettävät kuva-asetukset, kuten värit, kuvan koon tai kuvan sijainnin.
 - **Device** – Voit muuttaa tulostustarkkuutta, paperilähdettä ja tulostuskohdetta.
- 5 Sulje Properties (Ominaisuudet) -ikkuna ja toteuta muutokset napsauttamalla **Apply**.
 - 6 Aloita tulostus napsauttamalla **OK** LPR GUI -ikkunassa.
 - 7 Näyttöön tulee Printing (Tulostus) -ikkuna, jonka kautta voit valvoa tulostustyön tilaa.
- Peruuta nykyinen tulostustyö napsauttamalla **Cancel**.

Tiedostojen tulostaminen

Voit tulostaa Samsung-laitteella monia erityyppisiä tiedostoja CUPS-menetelmällä eli suoraan komentoriviltä. CUPS lpr -apuohjelma mahdollistaa sen. Ohjainpaketti kuitenkin korvaa normaalin lpr-työkalun huomattavasti helppokäyttöisemmällä LPR GUI -ohjelmalla.

Minkä tahansa asiakirjatiedoston tulostaminen:

- 1 Kirjoita `lpr <tiedoston_nimi>` Linuxin shell-komentoriville ja paina **Enter**. LPR GUI -ikkuna tulee näyttöön.
- Jos kirjoitat vain `lpr` ja painat **Enter**, näyttöön tulee ensin tulostettavien tiedostojen valintaikkuna. Valitse tulostettavat tiedostot ja napsauta sitten **Open**.
- 2 Valitse LPR GUI -ikkunan luettelosta tulostimesi ja vaihda sitten tulostinta ja muuta tulostustyön asetuksia.
- Jos haluat lisätietoja ominaisuusikkunasta, katso sivu 25.
- 3 Aloita tulostus napsauttamalla **OK**.

7 Tulostimen käyttäminen

Macintoshissa

Tulostimesi tukee Macintosh-järjestelmiä, joissa on sisäänrakennettu USB-liitäntä tai 10/100 Base-TX -verkkokortti. Asentamalla PPD-tiedoston voit käyttää CUPS-ohjainta tiedoston tulostamiseen Macintosh-tietokoneesta.

Huomautus: *Jotkin tulostimet eivät tue verkkoliitääntää. Varmista, että tulostimesi tukee verkkoliitääntää. Katso tulostimen käyttöohjeen teknisten tietojen osio.*

Tämän luvun aiheita:

- Ohjelmiston asentaminen Macintoshiin
- Tulostimen määrittäminen
- Tulostus

Ohjelmiston asentaminen Macintoshiin

Tulostimen mukana toimitetulla CD-ROM-levyllä on PPD-tiedosto, joka mahdollistaa CUPS-ohjaimen tai Apple LaserWriter -ohjaimen käyttämisen (*käytettävissä vain tulostimessa, joka tukee PostScript-ohjainta*) tulostettaessa Macintosh-tietokoneesta.

Tulostinohjain

Tulostinohjaimen asentaminen

- 1 Varmista, että tulostin on liitetty tietokoneeseen. Kytke virta tietokoneeseen ja tulostimeen.
- 2 Aseta tulostimen mukana toimitettu CD-ROM-levy CD-ROM-asemaan.
- 3 Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää **CD-ROM-symbolia**.
- 4 Kaksoisosoita **MAC_Installer** -kansiota.
- 5 Kaksoisnapsauta **Installer**-kuvaketta.
- 6 Anna salasana ja osoita **OK**.
- 7 Samsung SPL -asentajan ikkuna avautuu. Osoita **Continue**.
- 8 Useimmille käyttäjille suositellaan **Easy Install** -vaihtoehtoa. Kaikki tulostintoiminnoille välttämättömät komponentit asennetaan. Jos valitset **Custom Install** -vaihtoehdon, voit valita, mitkä osat haluat asentaa.
- 9 Näyttöön tulee ilmoitus, jossa sinua pyydetään sulkemaan kaikki muut sovellukset. Valitse **Continue**.
- 10 Kun asennus on valmis, osoita **Quit**.

Huomautus: Asentamisen jälkeen sinun täytyy muodostaa yhteys tulostimen ja tietokoneen välille. Katso ohjeet "Tulostimen määrittäminen" sivulla 27.

Tulostinohjaimen asennuksen poistaminen

Asennus on poistettava, jos päivität ohjelmiston tai jos asennus epäonnistuu.

- 1 Varmista, että tulostin on liitetty tietokoneeseen. Kytke virta tietokoneeseen ja tulostimeen.
- 2 Aseta tulostimen mukana toimitettu CD-ROM-levy CD-ROM-asemaan.
- 3 Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää **CD-ROM-symbolia**.
- 4 Kaksoisosoita **MAC_Installer** -kansiota.
- 5 Kaksoisnapsauta **Installer**-kuvaketta.
- 6 Anna salasana ja osoita **OK**.
- 7 Samsung SPL -asentajan ikkuna avautuu. Osoita **Continue**.
- 8 Valitse **Uninstall** ja osoita sitten **Uninstall**.
- 9 Näyttöön tulee ilmoitus, jossa sinua pyydetään sulkemaan kaikki muut sovellukset. Valitse **Continue**.
- 10 Kun asennuksen poisto on valmis, osoita **Quit**.

Tulostimen määrittäminen

Asenna PPD- ja suodintiedostot tietokoneelle kohdan "Ohjelmiston asentaminen Macintoshiin" sivulla 26 ohjeiden mukaisesti.

- 1 Avaa **Applications** kansiota → **Utilities** ja osoita **Print Setup Utility**.
 - MAC OS 10.5~10.6: Avaa **System Preferences** kansiota **Applications** ja osoita **Printer & Fax**.
- 2 Osoita **Add** luettelossa **Printer List**.
 - MAC OS 10.5~10.6: Osoita kuvaketta "+", niin ikkuna avautuu.
- 3 MAC OS 10.3: Osoita välilehteä **USB**.
 - MAC OS 10.4: Osoita **Default Browser** ja etsi USB-yhteys.
 - MAC OS 10.5~10.6: Osoita **Default** ja etsi USB-yhteys.
- 4 Osoita MAC OS 10.3, jos automaattinen valinta ei toimi kunnolla, valitse **Samsung** kohdasta **Print Using** ja **tulostimesi nimi** kohdasta **Model Name**.
 - Osoita MAC OS 10.4, Jos automaattinen valinta ei toimi kunnolla, valitse **Samsung** kohdasta **Print Using** ja **oman tulostimesi nimi** kohdasta **Model**.
 - Valitse MAC OS 10.5~10.6 -järjestelmässä **Select a driver to use...** ja **oman tulostimesi nimi** **Print Using** -kohdasta, jos automaattinen valinta ei toimi oikein.

Tulostimesi tulee näkyviin **Printer List** (Tulostinluettelo) -luetteloon, ja se määritetään oletustulostimeksi.
- 5 Osoita **Add**.

Tulostus

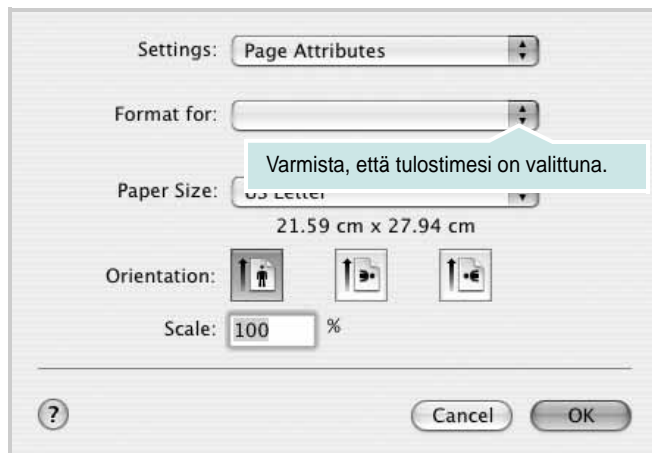
HUOMAUTUS:

- Macintosh-tulostimen ominaisuusikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan tulostimen mukaan. Tulostinominaisuuksien ikkunan peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen.
- **Voit tarkistaa tulostimen nimen mukana toimitetulta CD-ROM-levyltä.**

Asiakirjan tulostaminen

Kun tulostat Macintoshilla, sinun on tarkistettava, mikä tulostinohjelmistoasetus kussakin sovelluksessa on käytössä. Voit tulostaa Macintoshilla seuraavasti:

- 1 Avaa Macintosh-sovellus ja valitse tulostettava tiedosto.
- 2 Avaa **File**-valikko ja osoita **Page Setup (Document Setup)** joissain sovelluksissa).
- 3 Valitse paperikoko, tulostussuunta, skaalaus ja muut asetukset. Osoita sitten **OK**.



▲ Mac OS 10.3

- 4 Avaa **File**-valikko ja osoita **Print**.
- 5 Valitse kopioiden määrä ja määritä tulostettavat sivut.
- 6 Kun olet määrittänyt asetukset, osoita **Print**.

Tulostinasetusten muuttaminen

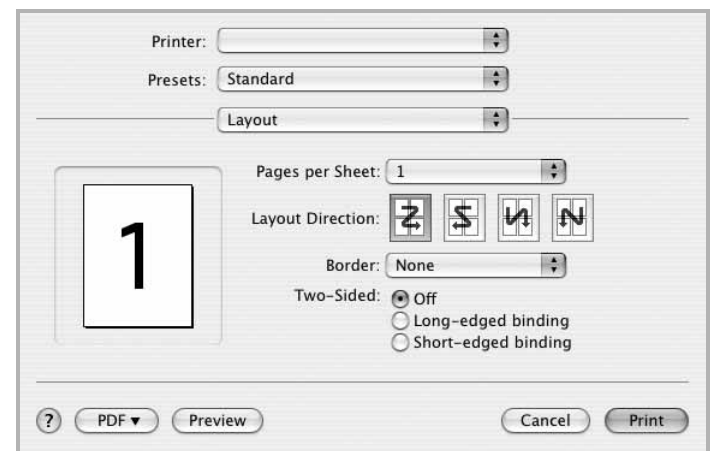
Voit käyttää tulostimella tulostuksen lisäominaisuuksia.

Valitse **Print** Macintosh-sovelluksen **File**-valikosta. Tulostimen ominaisuusikkunassa näkyvä tulostimen nimi vaihtelee käytössä olevan tulostimen mukaan. Nimeä lukuun ottamatta tulostimen ominaisuusikkunan peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen.

HUOMAUTUS Asetusvaihtoehdot saattavat olla erilaiset eri tulostimissa ja Mac OS -versioissa.

Layout

Layout-välilehdessä on asetuksia, joilla voidaan säätää asiakirjan ulkoasua tulostetulla sivulla. Voit tulostaa yksittäiselle arkille useita sivuja. Valitse **Layout**-vaihtoehto avattavasta **Presets** - luettelosta, jotta pääset käyttämään seuraavia toimintoja.

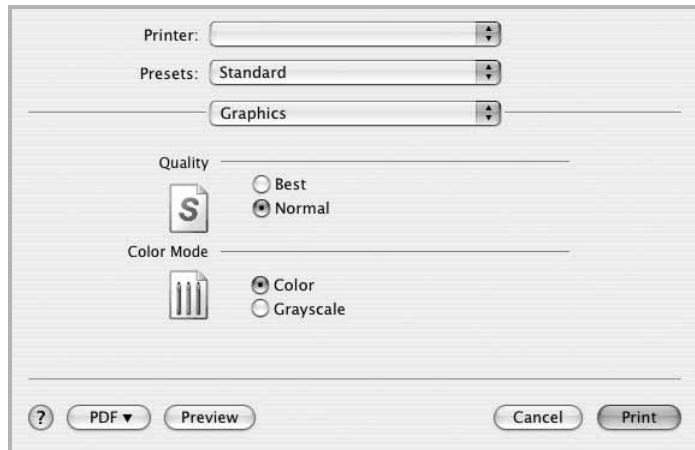


▲ Mac OS 10.4

- **Pages per Sheet:** Tämä ominaisuus määrittää, montako sivua yhdelle arkille tulostetaan. Lisätietoja on seuraavan sarakkeen Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille- kohdassa.
- **Layout Direction:** Voit valita tulostussuunnan sivulla käyttöliittymäesimerkkien mukaisesti.

Graphics

Graphics - välilehdessä on vaihtoehtoja, joiden avulla voidaan valita **Resolution(Quality)** ja **Color Mode**. Voit käyttää grafiikkaominaisuuksia valitsemalla avattavasta **Presets** - luettelosta **Graphics**.



▲ Mac OS 10.4

- **Resolution(Quality)**: Voit valita tulostustarkkuuden. Mitä suurempi asetus, sitä terävämpinä merkit ja kuvat tulostuvat. Suuri tarkkuusasetus saattaa pidentää asiakirjan tulostukseen kuluvaa aikaa.

Paper

Aseta **Paper Type** vastaamaan siihen lokeroon ladattua paperia, josta haluat tulostaa. Näin saat parhaan tulostuslaadun. Jos lisää erityyppistä tulostusmateriaalia, valitse vastaava paperityyppi.

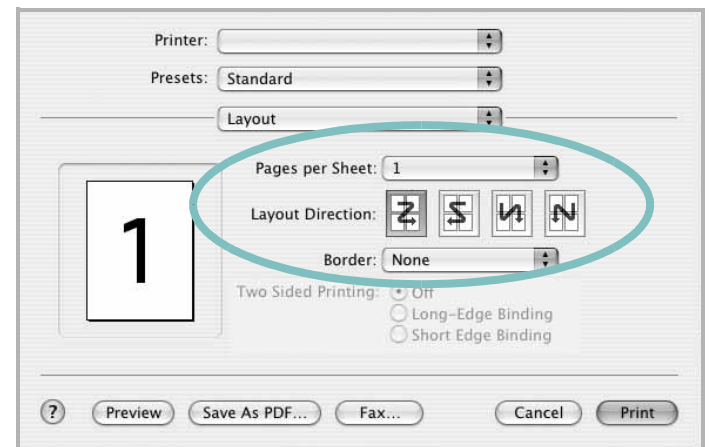


▲ Mac OS 10.4

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperille. Näin voit säästää paperia tulostaessasi vedoksia.

- 1 Valitse **Print** Macintosh-sovelluksen **File**-valikosta.
- 2 Valitse **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Valitse arkille tulostettavien sivujen määrä avattavasta **Pages per Sheet** -luettelosta.
- 4 Valitse sivujärjestys **Layout Direction** -kohdasta.
Voit tulostaa reunuksen kunkin arkille tulostettavan sivun ympärille valitsemalla haluamasi vaihtoehdon avattavasta **Border**-luettelosta.
- 5 Osoita **Print**. Tulostin tulostaa valitun määrän sivuja kunkin arkin toiselle puolelle.

OHJELMISTO

HAKEMISTO

A

- asennuksen poistaminen, ohjelmisto
 - Macintosh 26
 - Windows 6
- asentaminen
 - Linux-ohjelmisto 21
 - tulostinohjain
 - Macintosh 26
 - Windows 4
- asetteluominaisuudet, asettaminen
 - Macintosh 28
 - Windows 9
- asetukset
 - kuvatila 10
 - suosikit 12
 - tarkkuus
 - Windows 10
 - true-type-asetus 10
 - tummuus 10
 - väriaineen säästö 10
- asiakirjan tulostaminen
 - Macintosh 28
 - Windows 7

G

- grafiikan ominaisuuksien määrittäminen 10

J

- julisteen tulostaminen 14

K

- kaksipuolinen tulostus 15

L

- Linux
 - tulostaminen 25
 - tulostimen ominaisuudet 24
- lisäominaisuuksien asettaminen 11

M

- Macintosh
 - ohjain
 - asennuksen poistaminen 26
 - asentaminen 26
 - tulostaminen 28
 - tulostimen määrittäminen 27

O

- ohje, käyttäminen 12
- ohjelmisto
 - asennuksen poistaminen
 - Macintosh 26
 - Windows 6
 - asentaminen
 - Macintosh 26
 - Windows 4
 - järjestelmävaatimukset
 - Macintosh 26
 - uudelleenasetaminen
 - Windows 6

P

- paperikoko, määrittäminen
 - tulostaminen 25
- paperikoon määrittäminen 9
- paperilähde, määrittäminen 25
 - Windows 10
- paperin ominaisuuksien määrittäminen 9
- paperityyppi, määrittäminen
 - tulostaminen 25
- peite
 - luominen 17
 - poistaminen 17
 - tulostaminen 17

S

- suosikkiasetukset, käyttäminen 12
- suunta, tulostaminen 25
 - Windows 9

T

- tarkkuus
 - tulostaminen 25
 - tilamonitori, käyttö 19
 - tulosta
 - Macintoshilta 28
 - useita sivuja arkille
 - Macintosh 29
 - tulostaminen
 - asiakirja 7
 - juliste 16
 - Linuxista 25
 - peite 17
 - skaalaus 15
 - sovita sivulle 15
 - useita sivuja arkille
 - Windows 13
 - vesileima 16
 - Windowsista 7
 - tulostimen asetukset, asetukset
 - Macintosh 28
 - tulostimen ominaisuudet
 - Linux 25
 - tulostimen ominaisuudet, asetukset
 - Windows 8
 - tulostinohjelmisto
 - asennuksen poistaminen
 - Macintosh 26
 - Windows 6
 - asentaminen
 - Macintosh 26
 - Windows 4
 - tulostuksen lisäasetukset, käyttö 13
 - tulostus
 - kaksipuolinen 15
 - vihkot 14
 - tulostustarkkuus
 - asetukset
 - Windows 10
 - tulostustarkkuus 25
-
- U
 - useiden sivujen tulostaminen arkille

Macintosh 29
Windows 13

V

väriaineen säästö, asettaminen 10

vesileima

luominen 16

muokkaaminen 16

poistaminen 16

tulostaminen 16

vihkojen tulostus 14