

ML-1860 Series
ML-1865 Series

Svart/hvitt-laserskriver

Brukerhåndbok

se for deg mulighetene

Takk for at du har kjøpt et Samsung-produkt.

The Samsung logo, consisting of the word "SAMSUNG" in white, uppercase letters inside a blue oval shape.

SAMSUNG

Copyright

© 2010 Samsung Electronics Co., Ltd. Med enerett.

Denne brukerhåndboken er utarbeidet utelukkende til informasjonsformål. Informasjonen i brukerhåndboken kan endres uten varsel.

Samsung Electronics er ikke ansvarlig for noen skader, direkte eller indirekte, som skyldes eller er relatert til bruken av denne brukerhåndboken.

- Samsung og Samsung-logoen er varemerker for Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL og PCL 6 er varemerker for Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Internet Explorer, Windows, Windows Vista, Windows 7 og Windows 2008 Server R2 er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft Corporation.
- PostScript 3 er et varemerke for Adobe System, Inc.
- UFST® og MicroType™ er registrerte varemerker for Monotype Imaging Inc.
- TrueType, Mac og Mac OS er varemerker som tilhører Apple Inc., registrert i USA og andre land.
- LaserWriter er et varemerke som tilhører Apple Computer, Inc.
- Alle andre merke- eller produktnavn er varemerker for sine respektive selskaper eller organisasjoner.

Se filen **LICENSE.txt** på den medfølgende CD-en for å finne lisensinformasjon for åpen kilde.

REV. 1.04

Innhold

COPYRIGHT

2

INNHold

3

- 6 Sikkerhetsinformasjon
- 11 Informasjon om reguleringer
- 16 Om denne brukerhåndboken
- 18 Funksjonene til ditt nye produkt

INNLEDNING

20

- 20 Oversikt over maskinen
 - 20 Sett forfra
 - 21 Sett bakfra
- 22 Oversikt over kontrollpanelet
- 23 Forklaring av statuslampene
- 23 Introduksjon av de nyttige knappene
- 24 Slå på maskinen

KOMME I GANG

25

- 25 Installere maskinvaren
 - 25 Sted
- 25 Skrive ut et konfigurasjonsark
- 25 Programvare som følger med
- 26 Systemkrav
 - 26 Windows
 - 26 Macintosh
 - 26 Linux
- 26 Installere driver for USB-tilkoblet maskin
 - 26 Windows
 - 28 Macintosh
 - 28 Linux
- 29 Del maskinen lokalt
 - 29 Windows
 - 29 Macintosh

GRUNNLEGGENDE OPPSETT

30

- 30 Angi standardskuff og -papir
 - 30 Fra datamaskinen
- 30 Bruke strømsparingsfunksjonen

MEDIER OG SKUFFER

31

- 31 Velge utskriftsmedier
 - 31 Retningslinjer for å velge utskriftsmedier
 - 31 Mediestørrelser som støttes for hver modus
- 31 Endre skuffstørrelse
- 32 Legge papir i papirskuffen
 - 32 Skuff
 - 33 Manuell mating i skuffen
- 33 Utskrift på spesialpapir
 - 34 Konvolutter
 - 34 Transparenter
 - 34 Etiketter
 - 35 Kartong/papir med spesiell størrelse
 - 35 Papir med brevhode/forhåndstrykt papir
- 35 Bruk av utgangsstøtten

Innhold

UTSKRIFT

36

- 36 Skriverdriverfunksjoner**
 - 36 Skriverdriver
- 36 Grunnleggende utskrift**
 - 37 Avbryte en utskriftsjobb
- 37 Åpne utskriftsinnstillinger**
 - 37 Bruke en favorittinnstilling
- 37 Bruke hjelp**
- 37 Bruke spesielle utskriftsfunksjoner**
 - 38 Skrive ut flere sider på ett ark
 - 38 Skrive ut plakater
 - 38 Skrive ut hefter (manuell)
 - 38 Skrive ut på begge sider av papiret (manuelt)
 - 39 Endre utskriftsprosent for dokumentet
 - 39 Tilpasse dokumentet til en valgt papirstørrelse
 - 39 Bruke vannmerker
 - 39 Bruk av overlegg
 - 40 Valg av utskriftskvalitet
- 40 Endre standard utskriftsinnstillinger**
- 41 Angi en maskin som standardmaskin**
- 41 Skrive ut til en fil (PRN)**
- 41 Skrive ut i Macintosh**
 - 41 Skrive ut et dokument
 - 41 Endre skriverinnstillinger
 - 42 Skrive ut flere sider på ett ark
- 42 Skrive ut i Linux**
 - 42 Skrive ut fra programmer
 - 43 Skrive ut filer
 - 43 Konfigurere skriveregenskaper

ADMINISTRASJONSVERKTØY

44

- 44 Introduksjon av nyttige administrasjonsverktøy**
- 44 Bruke Samsung Easy Printer Manager (bare Windows)**
 - 44 Forstå Samsung Easy Printer Manager
- 45 Bruke Samsung-skriverstatus (bare Windows)**
 - 45 Samsung-skriverstatus, oversikt
- 45 Bruke Smart Panel-programmet (bare Macintosh og Linux)**
 - 46 Forstå Smart Panel
 - 46 Endre innstillingene for Smart Panel-programmet
- 46 Bruke Unified Linux Driver Configurator**
 - 46 Åpne Unified Driver Configurator
 - 47 Printers configuration-vinduet
 - 48 Ports configuration

VEDLIKEHOLD

49

- 49 Skrive ut en maskinrapport**
- 49 Rengjøre maskinen**
 - 49 Utvendig rengjøring
 - 49 Innvendig rengjøring
- 50 Oppbevaring av tonerkassetter**
 - 50 Håndteringsinstruksjoner
 - 50 Bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter og etterfylte kassetter
 - 50 Forventet kassettlevetid
- 50 Tips for flytting og oppbevaring av maskinen**

Innhold

FEILSØKING

51

- 51 Fordeling av toner
- 51 Tips for å unngå papirstopp
- 52 Fjerne papirstopp
 - 52 I skuff
 - 52 Inni maskinen
- 53 Løse andre problemer
 - 53 Strøproblemer
 - 54 Papirmatingsproblemer
 - 54 Utskriftsproblemer
 - 56 Problemer med utskriftskvalitet
 - 58 Vanlige Windows-problemer
 - 58 Vanlige Linux-problemer
 - 59 Vanlige Macintosh-problemer

REKVISITA

60

- 60 Slik bestiller du
- 60 Tilgjengelig rekvisita
- 60 Tilgjengelige utskiftbare deler
- 60 Skifte tonerkassett

SPESIFIKASJONER

62

- 62 Maskinwarespesifikasjoner
- 62 Miljøspesifikasjoner
- 63 Elektriske spesifikasjoner
- 64 Spesifikasjoner for utskriftsmedier

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

65

ORDLISTE

67

STIKKORDREGISTER

72

Sikkerhetsinformasjon










Disse advarslene og forholdsreglene er inkludert for å hindre at du skader deg selv eller andre, samt forhindre mulig skade på maskinen. Pass på at du har lest og forstått alle disse instruksjonene før du bruker maskinen.

Bruk sunn fornuft ved bruk av alle elektriske apparater og ved enhver bruk av maskinen. Følg også alle advarsler og instruksjoner som vises på maskinen og som beskrives i veiledningene som fulgte med. Etter at du har lest denne delen, bør du oppbevare den på et trygt sted for å kunne lese den igjen senere.

Viktig sikkerhetssymboler

Denne delen forklarer betydningen av alle ikoner og symboler i brukerhåndboken. Disse sikkerhetssymbolene presenteres etter farenivå.

Forklaring av alle ikoner og symboler som brukes i brukerhåndboken:

| | |
|---|--|
|  | Advarsel Farer eller risikable handlinger som kan medføre alvorlig personskade eller død. |
|  | Forsiktig Farer eller risikable handlinger som kan medføre lettere personskade eller materielle skader. |
|  | Ikke forsøk. |
|  | Ikke demonter. |
|  | Ikke rør. |
|  | Trekk ut støpselet fra veggkontakten. |
|  | Kontroller at maskinen er jordet for å unngå elektrisk støt. |
|  | Kontakt servicesenteret for å få hjelp. |
|  | Følg instruksjonene nøye. |

Advarsel



Ikke bruk hvis strømledningen er skadet eller stikkontakten ikke er jordet.
▶ Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.



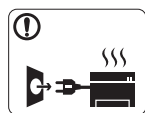
Ikke bøy eller legg tunge gjenstander på strømledningen.
▶ Hvis du trår på strømledningen eller lar den bli klemt av en tung gjenstand, kan dette føre til elektrisk støt eller brann.



Ikke plasser ting oppå maskinen (vann, små metallobjekter eller tunge ting, lys, tente sigaretter osv.).
▶ Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

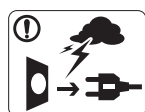


Ikke trekk ut støpselet ved å dra i ledningen. Du må ikke ta i støpselet med våte hender.
▶ Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.



Hvis maskinen blir overopphetet, vil den slippe ut røyk eller lage rare lyder eller lukter. Slå av strømmen øyeblikkelig og trekk ut støpselet til maskinen.
▶ Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

Forsiktig



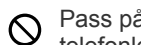
Trekk ut støpselet fra stikkontakten ved tordenvær eller hvis maskinen ikke brukes på en stund.
▶ Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.



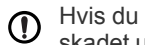
Hvis støpselet ikke passer lett i stikkontakten, må du ikke tvinge det på plass.
▶ Ring en elektriker eller bytt til en annen stikkontakt. Hvis ikke kan det oppstå elektrisk støt.



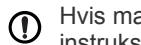
Vær forsiktig. Området hvor papiret kommer ut er varmt.
▶ Du kan få brannskader.



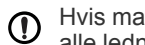
Pass på at kjøledyr ikke tygger på strømledningen, telefonledningen eller grensesnittkablene til datamaskinen.
▶ Dette kan føre til elektrisk støt eller brann og/eller at kjøledyret ditt blir skadet.



Hvis du har mistet maskinen i gulvet, eller hvis kabinettet ser skadet ut, må du trekke ut alle ledninger fra maskinen og be om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker.
▶ Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.



Hvis maskinen ikke virker etter at du har fulgt disse instruksjonene, trekker du ut alle ledninger fra maskinen og ber om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker.
▶ Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.



Hvis maskinens ytelse plutselig endres tydelig, trekker du ut alle ledninger fra maskinen og ber om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker.
▶ Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

Forsiktig



Ikke trekk ut papiret med makt ved utskrift.
▶ Dette kan skade maskinen.



Pass på at du ikke plasserer hånden mellom maskinen og papirskuffen.
▶ Du kan skade deg.

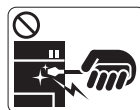
- ⊘ Ikke blokker eller dytt gjenstander inn i lufteåpningen.
▶ Dette kan føre til høyere komponenttemperatur, noe som kan forårsake skade eller brann.

- ⊘ Vær forsiktig når du skifter ut papir eller fjerner papirstopper.
▶ Nytt papir har skarpe kanter og kan forårsake smertefulle kutt.



Når du skriver ut mange sider om gangen, kan nedre del av området hvor papiret kommer ut bli varmt. Ikke la barn berøre overflaten.

▶ Du kan få brannskader.



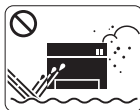
Du må ikke bruke pinsett eller skarpe metallgjenstander når du fjerner papir som sitter fast.

▶ Det kan skade maskinen.

- ⊘ Ikke la for mange ark samle seg opp i utskuffen.
▶ Det kan skade maskinen.

- ⊘ Strømledning er maskinens strømvbruddsenhet.
▶ Trekk ut støpselet for å slå av strømforsyningen.

Advarsel



Ikke plasser maskinen i et område med støv, fuktighet eller vannlekkasjer.
► Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.




Forsiktig





Før du flytter maskinen, slår du av strømmen og koble fra alle ledninger.
Løft deretter maskinen:


- Hvis maskinen veier under 20 kg, kan 1 person løfte den.
- Hvis maskinen veier under 20-40 kg, bør 2 personer løfte den.
- Hvis maskinen veier mer enn 40 kg, må den løftes av 4 eller flere personer.


► Maskinen kan falle og forårsake personskader eller materiell skader.

-  Ikke plasser maskinen på et ustabil underlag.
► Maskinen kan falle og forårsake personskader eller materiell skader.
-  Maskinen skal kobles til strømnivået som er spesifisert på etiketten.
► Hvis du er usikker og vil kontrollere strømnivået du bruker, tar du kontakt med strømleverandøren.
-  Bruk kun telefonlinjetråd nr. 26 AWG^a eller større, hvis nødvendig.
► Ellers kan maskinen skades.

-  Ikke dekk til maskinen eller plasser den i et lufttett rom, f.eks. et skap.
► Hvis maskinen ikke har god ventilasjon, kan det oppstå brann.

-  Pass på at du setter støpselet inn i en jordet stikkontakt.
► Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

-  Ikke overbelast stikkontakter og skjøteledninger.
► Dette kan redusere ytelsen og føre til elektrisk støt eller brann.

-  For sikker drift må du bare bruke strømledningen som fulgte med maskinen. Bruker du en ledning som er lenger enn 2 meter sammen med en 140V-maskin, må tykkelsen være 16 AWG eller større.
► Ellers kan det oppstå skader på maskinen som kan forårsake elektrisk støt eller brann.

a. AWG: American Wire Gauge

Vedlikehold/kontroll

Forsiktig



Trekk ut støpselet før du rengjør innsiden av maskinen. **Ikke** bruk benzen, løsemidler eller alkoholholdige produkter til å rengjøre maskinen. Ikke spray vann direkte inn i maskinen.

► Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.



Ikke bruk maskinen mens du jobber inne i den for å gjøre rent eller skifte ut deler.

► Du kan skade deg.



Hold strømledningen og støpselets kontaktoverflate ren for støv og vann.

► Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.



Ikke fjern deksler eller beskyttelsesanordninger som er festet med skruer.

► Maskinen skal kun repareres av en Samsung servicetekniker.



Oppbevar rengjøringsmidler utenfor barnas rekkevidde.

► Barna kan skade seg.



Ikke demonter, reparer eller rekonstruer maskinen på egen hånd.

► Det kan skade maskinen. Ring en autorisert tekniker når maskinen må repareres.



Når du rengjør og bruker maskinen, må du følge nøye brukerhåndboken som fulgte med maskinen.

► I motsatt fall kan du skade maskinen.

Rekvisitabruk

Forsiktig



Ikke demonter tonerkassetten.

► Tonerstøv kan være farlig hvis det inhaleres eller svelges.



Ikke brenn rekvisita, f.eks. tonerkassetter eller fikseringsenheten.

► Det kan føre til en eksplosjon eller ukontrollerbar brann.



Pass på at tonerstøv ikke kommer i kontakt med kropp eller klær når du skifter tonerkassett eller fjerner tilstoppet papir.

► Tonerstøv kan være farlig hvis det inhaleres eller svelges.



Tonerkassetter og annen rekvisita må oppbevares i sikker avstand fra barn.

► Tonerstøv kan være farlig hvis det inhaleres eller svelges.



Bruk av resirkulert rekvisita, f.eks. tonerkassetter, kan skade maskinen.

► Du må betale serviceavgift dersom det oppstår skader etter bruk av resirkulert rekvisita.



Når du får toner på klærne, må du ikke bruke varmt vann til å skylle det av.

► Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet. Bruk kaldt vann.

Informasjon om reguleringer

Denne maskinen er utformet for normale arbeidsmiljøer og har flere sertifiseringer.

Sikkerhetserklæring om laserutstyr

Skriveren er sertifisert i USA som samsvarende med kravene i DHHS 21 CFR, kapittel 1, underkapittel J for laserprodukter av klasse I (1), og er også sertifisert som samsvarende med kravene i IEC 60825 for laserprodukter av klasse I.

Laserprodukter av klasse I anses ikke som farlig utstyr. Lasersystemet og skriveren for øvrig er konstruert slik at personer ikke kan utsettes for laserstråling over nivå I under normal bruk eller normalt vedlikehold eller under service foretatt i samsvar med instruksjonene.

- **Bølgelengde:** 800 nm
- **Stråledivergens**
 - **Paraller:** 11 grader
 - **Perpendikulær:** 35 grader
- **Maksimal strømeffekt:** 12 mW

ADVARSEL

Du må aldri bruke eller utføre service på skriveren hvis beskyttelsesdekselet er fjernet fra laser/skanner-enheten. Den reflekterte strålen kan, selv om den usynlig, skade øynene.

For å redusere faren for brann, elektrisk støt og personskade må disse grunnleggende sikkerhetsreglene alltid følges når maskinen benyttes.



Ozon og sikkerhet



Maskinen produserer ozon under normal bruk. Ozongassen som produseres, er ikke farlig for brukeren. Det anbefales imidlertid at maskinen plasseres på et sted med god ventilasjon.

Hvis du vil ha mer informasjon om ozon, kan du kontakte nærmeste Samsung-forhandler.

Strømsparing



Skriveren er utstyrt med et avansert strømsparingsystem som reduserer strømforbruket når skriveren ikke er i aktiv bruk. Hvis skriveren ikke mottar data i løpet av en angitt tidsperiode, reduseres strømforbruket automatisk. ENERGY STAR og ENERGY STAR-merket er registrerte, amerikanske merker. Hvis du vil ha mer informasjon om ENERGY STAR-programmet, kan du gå til <http://www.energystar.gov>.

Resirkulering



Produktinnpakningen bør resirkuleres eller avhendes på en miljømessig forsvarlig måte.

Bare i Kina

回收和再循环

为了保护环境，我们公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与工厂取得联系，我们会及时为您提供服务。

Riktig avfallshåndtering av produktet (kassering av elektrisk og elektronisk utstyr)



(Gjelder i EU og i andre europeiske land med sorteringssystemer for avfall)

Når dette merket finnes på produktet, tilbehøret eller dokumentasjonen, betyr det at produktet og tilhørende elektronisk tilbehør (f.eks. lader, hodetelefoner og USB-kabel) ikke må kastes sammen med vanlig husholdningsavfall når produktlevetiden er over. For å beskytte miljøet og folkehelsen mot ukontrollert avfallshåndtering må produktet skilles fra andre typer avfall og resirkuleres på en ansvarlig måte for å fremme gjenbruk av materialressurser.

Privatbrukere bes kontakte forhandleren som solgte produktet, eller det lokale renholdsverket for å få informasjon om hvor artiklene kan leveres for miljøvennlig resirkulering.

Firmabrukere bes kontakte leverandøren og kontrollere betingelsene i kjøpskontrakten. Dette produktet må ikke blandes med andre typer industriavfall.

Radiostøy

FCC-informasjon til brukeren

Denne enheten er i samsvar med del 15 av FCC-reglene. Bruk av enheten er underlagt følgende to betingelser:

- Enheten kan forårsake skadelig interferens.
- Enheten må akseptere interferens utenfra, inkludert interferens som kan forårsake at enheten ikke virker som den skal.

Dette utstyret er testet og funnet ikke å overskride grenseverdiene for digitalt utstyr av klasse B, slik disse fremgår av del 15 av FCC-bestemmelsene. Grenseverdiene er utformet for å gi en rimelig grad av beskyttelse mot uønsket interferens i bomiljøer. Utstyret produserer, bruker og kan utstråle signaler i radiofrekvensområdet, og kan dermed forstyrre radiokommunikasjon hvis det ikke installeres og brukes i samsvar med instruksjonene. Det kan imidlertid aldri garanteres at forstyrrelser ikke vil forekomme. Hvis utstyret virker forstyrrende på mottak av radio- eller TV-signaler (noe som kan fastslås ved å slå utstyret av og på), ber vi brukeren forsøke å eliminere forstyrrelsene vha. ett eller flere av følgende tiltak:

- Still mottakerantennen inn på nytt, eller omplasser den.
- Øk avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- Koble utstyret til en stikkontakt på en annen strømkrets enn den mottakeren er koblet til.
- Søk hjelp hos forhandleren eller en erfaren radio- eller TV-tekniker.

 Endringer og modifikasjoner som ikke uttrykkelig er godkjent av produsenten som er ansvarlig for at standardene overholdes, kan frata brukeren retten til å bruke utstyret.

Bestemmelser om radiointerferens i Canada

Denne digitale enheten overskrider ikke grenseverdiene for klasse B med hensyn til avgivelse av radiostøy fra digitalt utstyr, slik dette fremgår av standarden "Digital Apparatus", ICES-003, fra Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

Bare i Russland



Yalnızca Türkiye

- RoHS
EEE Yönetmeliğine Uygundur.
This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

Bare i Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.


Bytte ut det monterte støpselet (gjelder bare Storbritannia)

Viktig

På strømledningen til denne maskinen er det montert et standardstøpsel (BS 1363) med 13 ampere, som har en sikring med 13 ampere. Når du bytter eller undersøker sikringen, må du sette inn riktig sikring med 13 ampere. Deretter må du sette sikringsdekslet på plass igjen. Hvis du har mistet sikringsdekslet, må du ikke bruke støpselet før du har fått et nytt sikringsdeksel.

Kontakt forretningen der du kjøpte maskinen.

Støpselet med 13 ampere er den vanligste typen i Storbritannia, og bør passe. Enkelte bygninger (hovedsakelig eldre bebyggelse) har ikke vanlige stikkontakter for støpsler med 13 ampere. I så fall må du kjøpe en egnet adapter. Ikke fjern det monterte støpselet.

 Hvis du kutter av det støpte støpselet, må det kastes umiddelbart. Du kan ikke lodde støpselet, og du kan få elektrisk støt hvis du setter det i en stikkontakt.

Viktig advarsel:



Du må jorde denne maskinen.

Lederne i strømledningen har følgende fargekoder:

- **Grønn og gul:** Jordet
- **Blå:** Nøytral
- **Brun:** Spenningsførende

Hvis lederne i strømledningen ikke samsvarer med fargemerkingen i støpselet, gjør du følgende:

Koble den grønne og gule lederen til støpselpinnen som er merket med bokstaven "E" (eller et annet jordingssymbol) eller er grønn/gul eller grønn.

Koble den blå lederen til støpselpinnen som er merket med bokstaven "N" eller er svart.

Koble den brune lederen til støpselpinnen som er merket med bokstaven "L" eller er rød.

Du må ha en sikring med 13 ampere i støpselet, adapteren eller fordelingstavlen.

Samsvarserklæring (land i Europa)

Godkjenninger og sertifiseringer



CE-merket på dette produktet symboliserer samsvarserklæringen fra Samsung Electronics Co., Ltd. i forhold til følgende relevante 93/68/EØF-direktiver fra EU, angitt ved dato:

Samsung Electronics erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og andre relevante bestemmelser i:

ML-1860 Series/ML-1865 Series: Lavspenningsdirektivet (2006/95/EF) og EMC-direktivet (2004/108/EF).

Samsvarserklæringen er tilgjengelig på www.samsung.com/printer. Gå til Support > Download center, og skriv inn navnet på skriveren (MFP) for å bla gjennom EuDoC.

01.01.1995: Rådsdirektiv 2006/95/EF om tilnærming av medlemsstatenes lovgivning om lavspenningsutstyr.

01.01.1996: Rådsdirektiv 2004/108/EF (92/31/EØF) om tilnærming av medlemsstatenes lovgivning om elektromagnetisk kompatibilitet.

09.03.1999: Rådsdirektiv 1999/5/EF om radioutstyr og teleterminalutstyr og gjensidig godkjenning av utstyrets samsvar. En fullstendig erklæring med opplysninger om relevante direktiver og standarder kan skaffes fra representanten for Samsung Electronics Co., Ltd.

EU-sertifisering

Sertifisering i henhold til direktiv 1999/5/EF om radioutstyr og teleterminalutstyr (faks).

Dette Samsung-produktet er egensertifisert av Samsung for enkeltterminaltilkobling til det analoge, offentlige svitsjede telenettet (PSTN) i europeiske land i samsvar med direktiv 1999/5/EF. Produktet er konstruert for å fungere sammen med nasjonale PSTN-nettverk og compatible PBX-nettverk i de europeiske landene.

Hvis det oppstår problemer, kan du i første omgang kontakte Samsung Electronics europeiske QA-laboratorium.

Dette produktet er testet i henhold til TBR21. European Telecommunication Standards Institute (ETSI) har publisert et rådgivende dokument (EG 201 121) som inneholder merknader og tilleggskrav for å sikre nettverkskompatibiliteten til TBR21-terminaler, for å gjøre det lettere å bruke terminalutstyr som samsvarer med denne standarden. Produktet er konstruert med tanke på, og samsvarer helt og fullt med, alle relevante merknader/krav i dette dokumentet.

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

| 部件名称 | 有毒有害物质或元素 | | | | | |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|---------------|-----------------|
| | 铅 (Pb) | 汞 (Hg) | 镉 (Cd) | 六价铬 (Cr ⁶⁺) | 多溴联苯 (PBB) | 多溴联苯醚 (PBDE) |
| 塑料 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 金属 (机箱) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 印刷电路部件 (PCA) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电缆 / 连接器 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电源设备 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电源线 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 机械部件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 卡盒部件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 定影部件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 扫描仪部件 - CCD (如果有) | X | X | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 扫描仪部件 - 其它 (如果有) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 印刷电路板部件 (PBA) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 墨粉 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 滚筒 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |


○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Om denne brukerhåndboken

Denne brukerhåndboken inneholder grunnleggende informasjon om maskinen og detaljerte forklaringer om hvordan du bruker den. Den er en nyttig ressurs for både nybegynnere og profesjonelle brukere som skal installere og bruke maskinen.



-  Les sikkerhetsinformasjonen før du tar i bruk maskinen.
- Hvis du får problemer med å bruke maskinen, kan du lese feilsøkingkapitlet. (Se "Feilsøking" på side 51.)
- Begreper som brukes i denne håndboken, er beskrevet i ordlisten. (Se "Ordliste" på side 67.)
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell.
- Prosedylene i denne håndboken er i hovedsak basert på Windows XP.

Konvensjoner

Noen begreper i denne brukerhåndboken brukes om hverandre, som vist nedenfor.


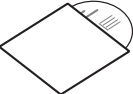
- Dokument er det samme som original.
- Papir er det samme som medier eller utskriftsmedier.
- Maskin er skriveren eller MP-enheten.

Tabellen nedenfor viser konvensjonene som brukes i brukerhåndboken:

| Konvensjoner | Beskrivelse | Eksempel |
|---------------------------|---|--|
| Fete typer | For tekst på displayet eller navn på knapper på maskinen. | Avbryt |
| Merk | Gir utfylledende informasjon eller detaljerte spesifikasjoner om funksjonene til maskinen. |  Datoformatet kan variere fra land til land. |
| Forsiktig | Inneholder informasjon du kan bruke for å beskytte maskinen mot mulige mekaniske skader eller andre feil. |  Ikke berør trommeloverflaten i tonerkassetten eller bildeenheten. |
| Fotnote | Gir mer detaljert informasjon om bestemte ord eller uttrykk. | a. sider per minutt. |
| ("Kryssreferanse") | Henviser deg til mer detaljert informasjon. | (Se "Mer informasjon" på side 17.) |

Mer informasjon

På følgende steder finner du informasjon om hvordan du setter opp og bruker maskinen, enten i trykt form eller på skjermen.

| Materialer | Beskrivelse |
|--|--|
| Hurtiginstallasjonsguide  | Denne håndboken inneholder informasjon om hvordan du installerer maskinen. Denne håndboken finnes i boksen med skriveren. |
| Brukerhåndbok  | Denne håndboken inneholder trinnvise instruksjoner for bruk av alle maskinens funksjoner, samt informasjon om vedlikehold av maskinen, feilsøking og utskifting av rekvisita. |
| Maskindriverhjelp | Denne hjelpen inneholder informasjon om skriverdriveren og instruksjoner om hvordan utskriftsalternativene settes opp. (Se "Bruke hjelp" på side 37.) |
| Samsungs nettsted | Hvis du har tilgang til Internett, kan du få hjelp, støtte, maskindrivere, håndbøker og bestillingsinformasjon fra Samsungs webområde, www.samsung.com/printer . |
| Nedlastbar programvare | På Samsungs webområde finner du nyttig programvare som du kan laste ned. <ul style="list-style-type: none">• Samsung AnyWeb Print: gjør det lettere for brukere å kopiere skjermbilder fra webområder i Windows Internet Explorer, Windows Firefox og Macintosh Safari. (http://solution.samsungprinter.com/personal/anywebprint) |

Funksjonene til ditt nye produkt

Denne maskinen er utstyrt med en rekke spesialfunksjoner som gir bedre kvalitet på dokumentene du skriver ut.

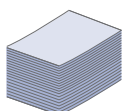
Spesialfunksjoner

Skriv ut med høy hastighet og høy kvalitet



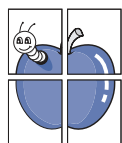
- Du kan skrive ut med en effektiv oppløsning på opptil 1 200 x 1 200 dpi.
- Maskinen skriver ut papir i A4-format i en hastighet på opptil 18 sider/min. og papir i Letter-format i en hastighet på 19 sider/min.

Håndter mange forskjellige typer utskriftsmaterialer



- Skuffen med plass til 150 ark tar vanlig papir i forskjellige formater, brevhoder, konvolutter, etiketter, egendefinerte medier, postkort og tungt papir.

Lag profesjonelle dokumenter



- Skriv ut vannmerker. Du kan merke dokumenter med tekst, for eksempel "Konfidensielt". (Se "Bruke vannmerker" på side 39.)
- Skriv ut plakater. Teksten og bildene på hver dokumentside forstørres og skrives ut på tvers av arket. Arkene kan deretter limes sammen til en plakat. (Se "Skrive ut plakater" på side 38.)
- Du kan bruke forhåndstrykte skjemaer og brevhoder med vanlig papir. (Se "Bruk av overlegg" på side 39.)

Spar tid og penger



- Du kan skrive ut flere sider på ett enkelt ark for å spare papir. (Se "Skrive ut flere sider på ett ark" på side 38.)
- Maskinen har automatisk strømsparing og reduserer strømforbruket betraktelig når den er i ventemodus.
- Du kan skrive ut på begge sider av arket for å spare papir (manuell). (Se "Skrive ut på begge sider av papiret (manuelt)" på side 38.)

Skriv ut i ulike miljøer



- Du kan skrive ut med operativsystemene Windows, med Linux og Macintosh.
- Maskinen er utstyrt med et USB-grensesnitt.

Funksjoner etter modell

Maskinen er konstruert for å støtte alle dokumentbehov – fra utskrift til mer avanserte nettverkløsninger for bedrifter.

Funksjoner etter modell inkluderer:

| FUNKSJONER | ML-1860 Serien | ML-1865 Series |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Høyhastighets USB 2.0 | • | • |
| Dobbeltsidig utskrift (manuell) | • | • |

(•: Inkludert)

Innledning

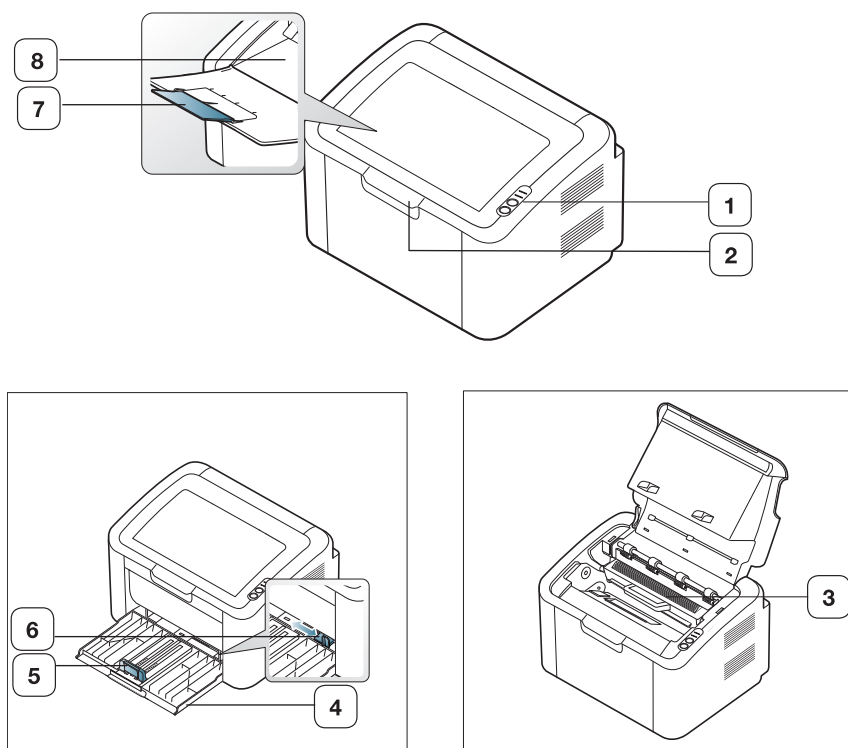
Dette kapitlet gir deg en oversikt over maskinen.

Dette kapitlet inneholder:

- Oversikt over maskinen
- Oversikt over kontrollpanelet
- Forklaring av statuslampene
- Introduksjon av de nyttige knappene

Oversikt over maskinen

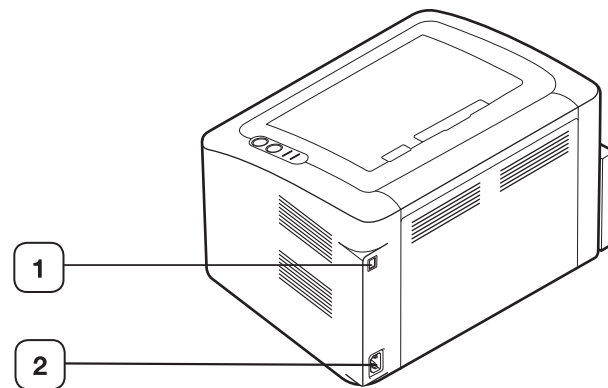
Sett forfra



Denne illustrasjonen kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har.

| | | | |
|---|---------------|---|------------------------|
| 1 | Kontrollpanel | 5 | Papirlengdefører |
| 2 | Toppdeksel | 6 | Papirbreddeførere |
| 3 | Tonerkassett | 7 | Utgangsstøtte |
| 4 | Skuff | 8 | Utskuff (forsiden ned) |

Sett bakfra



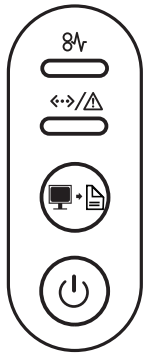
Denne illustrasjonen kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har.

1 USB-port

2 Strømledningsinntak

Oversikt over kontrollpanelet

Dette kontrollpanelet kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har.



| | | | |
|---|-----|------------------------|--|
| 1 | 8v | Papirstopp | Viser statusen for papirstopp i maskinen (se "Forklaring av statuslampene" på side 23). |
| 2 | ↔/△ | Online/feil | Viser statusen for maskinen (se "Forklaring av statuslampene" på side 23). |
| 3 | 🖨️📄 | Skriv ut skjerminnhold | Skriver ut bildet som vises på skjermen. (Se "(Skriv ut skjerminnhold)-knappen" på side 23.) |
| 4 | 🔌 | Strøm | Med denne knappen slår du strømmen av og på. (Se "(strøm)-knappen" på side 23.) |


Forklaring av statuslampene

Fargen på LED-lampene angir maskinens gjeldende status.

| LED-lamper | Status | | Beskrivelse |
|---------------------|---------|--|--|
| | Oransje | På | |
| Papirstopp (⊘) | | På | Det har oppstått papirstopp. (Se "Fjerne papirstopp" på side 52.) |
| Online / Feil (↔/⚠) | Av | | • Maskinen er koblet fra. |
| | Grønn | På | • Maskinen er i strømsparingsmodus. • Maskinen er i tilkoblet modus og kan motta data fra datamaskinen. |
| | | Blinker | • Når LED-lampen blinker langsomt, mottas data fra datamaskinen. • Når LED-lampen blinker raskt, skriver maskinen ut data. |
| | Rød | På | • Dekselet er åpent. Lukk dekelet. • Det er ikke papir i skuffen. Legg papir i skuffen. • Maskinen har stanset på grunn av en større feil. • Systemet har problemer. Hvis problemet oppstår, må du be om service. • En tonerkassett har nesten nådd forventet levetid. ^a Det anbefales å bytte tonerkassett. (Se "Skifte tonerkassett" på side 60.) |
| Blinker | | • Det har oppstått en mindre feil, og maskinen venter på at feilen skal rettes. Når problemet er løst, gjenopprettes maskinen. • Det er lite toner igjen i kassetten. Den forventede kassettlevetiden ^a er snart over. Ha en ny kassett klar. Du kan kanskje forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele toneren (se "Fordeling av toner" på side 51). • Maskinen skriver ut i manuell matemodus eller i manuell tosidig modus. • Maskinen avbryter en utskriftsjobb. | |


a. Anslått kassettlevetid betyr forventet eller estimert levetid for tonerkassetten og angir gjennomsnittskapasiteten for utskrifter, definert i henhold til ISO/IEC 19752. Antall sider kan påvirkes av driftsmiljø, utskriftshyppighet, medietype og mediestørrelse. Det kan fortsatt finnes noe toner igjen i kassetten når den røde LED-lampen er tent og skriveren stopper utskriften.

! Samsung anbefaler ikke bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter, for eksempel etterfylte eller reproduserte kassetter. Samsung kan ikke garantere for kvaliteten til uoriginale Samsung-tonerkassetter. Service eller reparasjon som skyldes bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter, dekkes ikke av maskingarantien.


 Alle utskriftsfeil vil vises i Skriverstatus (Windows) eller Smart Panel- (Linux, Mac OS X) programvinduet. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.


Introduksjon av de nyttige knappene


 (Skriv ut skjerminnhold)-knappen


Ved å trykke på , kan du:

| Funksjon | Beskrivelse |
|--------------------------------|--|
| Skrive ut det aktive vinduet | Trykk på denne knappen, så vil den grønne LED-lampen begynne å blinke. Når den grønne LED-lampen slutter å blinke, slipper du knappen. |
| Skrive ut hele skjermbildet | Trykk på denne knappen, så vil den grønne LED-lampen begynne å blinke. Slipp knappen mens den blinker. |
| Skrive ut et konfigurasjonsark | Klikk på og hold denne knappen i omtrent 10 sekunder i klarmodus inntil den grønne lampen blinker sakte, og slipp den. (Se "Skrive ut et konfigurasjonsark" på side 25.) |
| Rekvisitainfo | Trykk og hold inne denne knappen i klarmodus i ca. 15 sekunder, inntil statuslampen blinker sakte, og slipp den. |
| Manuell utskrift | Trykk på denne knappen hver gang du legger et ark i skuffen hvis du har valgt Manuell mating under Kilde i skriverdriveren. |


-  • **Skriv ut skjerminnhold** kan bare brukes på Windows- og Macintosh-systemer.
- Når du skriver ut det aktive vinduet/hele skjermbildet ved hjelp av PrtSc-knappen, kan maskinen bruke mer toner, avhengig av hva du skriver ut.
 - Du kan også bruke denne funksjonen hvis maskinens Samsung Easy Printer Manager- eller Smart Panel-program er installert.

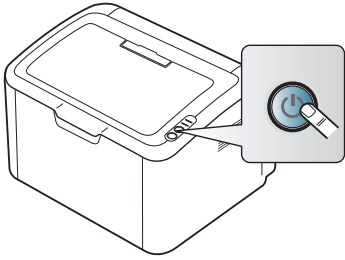
 (strøm)-knappen


Ved å trykke på , kan du:

| Funksjon | Beskrivelse |
|--------------------------|---|
| Slå på/av | Trykk på denne knappen for å slå strømmen på eller av. |
| Avbryte en utskriftsjobb | Trykk på denne knappen en gang under utskrift. Utskriftsjobben fjernes fra både maskinen og datamaskinen, og deretter returnerer maskinen til klarmodus. Dette kan ta litt tid, avhengig av størrelsen på utskriften.  Hvis du trykker på denne knappen i mer enn 2 sekunder, slås strømmen av. |

Slå på maskinen

1. Sett i strømledningen.
2. Trykk på  på kontrollpanelet.



-  Trykk på og hold inne denne knappen i 2 sekunder for å slå av strømmen.

Komme i gang

Dette kapitlet gir deg trinnvise instruksjoner for hvordan du konfigurerer den USB-tilkoblede maskinen og programvaren.

Dette kapitlet inneholder:

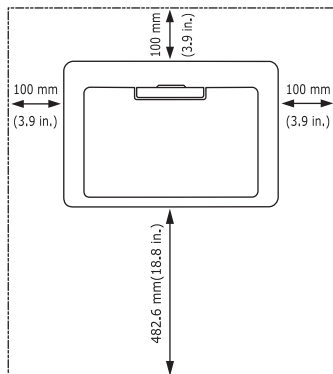
- Installere maskinvaren
- Skrive ut et konfigurasjonsark
- Programvare som følger med

Installere maskinvaren

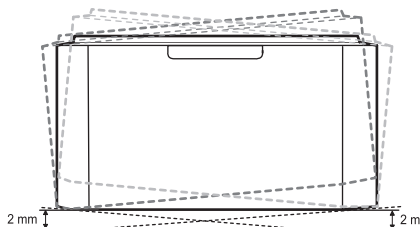
I denne delen finner du trinnvise instruksjoner for hvordan du konfigurerer maskinvaren som er beskrevet i hurtiginstallasjonsguiden. Les hurtiginstallasjonsguiden før du utfører trinnene nedenfor:

Sted

1. Velg et egnet sted for plassering av maskinen.
Velg et plant, stabilt underlag med tilstrekkelig plass for luftsirkulasjon rundt maskinen. La det være tilstrekkelig plass rundt skriveren til å åpne deksler og skuffer.
Området bør ha god ventilasjon og være beskyttet mot direkte sollys, varmekilder, kulde og fuktighet. Ikke plasser maskinen for nær kanten på pulten eller bordet.



Utskriften fungerer best på steder som er under 1 000 m over havet. Plasser maskinen på et flatt, stabilt underlag slik at hellingen ikke overskrider 2 mm. Hvis hellingen er større, kan det påvirke utskriftskvaliteten.



2. Pakk ut maskinen, og kontroller alle delene som følger med.
3. Fjern tapen mens du holder maskinen godt fast.
4. Installer tonerkassetten.
5. Legg i papir. (Se "Legge papir i papirskuffen" på side 32.)
6. Kontroller at alle kablene er koblet til maskinen.

- Systemkrav
- Installere driver for USB-tilkoblet maskin
- Del maskinen lokalt

7. Slå på maskinen. (Se "Slå på maskinen" på side 24.)




Denne maskinen vil ikke virke når nettstrømmen svikter.

Skrive ut et konfigurasjonsark

Skriv ut et konfigurasjonsark for å kontrollere at maskinen fungerer som den skal.

Slik skriver du ut en konfigurasjonsside:

Trykk på og hold inne  i klarmodus i ca. 10 sekunder, inntil statuslampen blinker sakte, og slipp den.

Programvare som følger med

Når du har konfigurert maskinen og koblet den til datamaskinen, må du installere skriverprogramvaren. Hvis du bruker Windows eller Macintosh, installerer du programvaren fra den medfølgende CD-en. Hvis du bruker Linux, laster du ned programvaren fra Samsungs webområde (www.samsung.com/printer) og installerer den.



Maskinprogramvaren oppdateres fra tid til annen på grunn av utgivelse av nytt operativsystem etc. Last om nødvendig ned den siste versjonen fra Samsung-nettstedet (www.samsung.com/printer).

| OS | Innhold |
|-----------|---|
| Windows | <ul style="list-style-type: none">• Skriverdriver: Bruk denne driveren for å få tilgang til alle maskinfunksjonene.• Easy Printer Manager: Dette programmet kombinerer enhetsinnstillinger og utskriftsmiljøer, innstillinger/handlinger og starting. Alle disse funksjonene bidrar til praktisk bruk av Samsung-maskinen.• Skriverstatus: Dette programmet overvåker og informerer deg om maskinens status. |
| Macintosh | <ul style="list-style-type: none">• Skriverdriver: Bruk denne driveren for å få tilgang til alle maskinfunksjonene.• Smart Panel: Dette programmet gir deg mulighet til å overvåke maskinens status. |
| Linux | <ul style="list-style-type: none">• Unified Linux Driver: Bruk denne driveren for å få tilgang til alle maskinfunksjonene.• Smart Panel: Med dette programmet kan du overvåke maskinens status, og du blir varslet hvis det oppstår en feil under utskrift. |

Systemkrav

Før du begynner, må du kontrollere at systemet oppfyller følgende krav:

Windows

Maskinen støtter følgende Windows-operativsystemer.

| OPERATIVSYSTEM | Krav (anbefales) | | |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|
| | Proseszor | RAM | Ledig harddisk plass |
| Windows® 2000 | Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz) | 64 MB (128 MB) | 600 MB |
| Windows® XP | Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz) | 128 MB (256 MB) | 1,5 GB |
| Windows Server® 2003 | Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz) | 128 MB (512 MB) | 1,25–2 GB |
| Windows Server® 2008 | Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz) | 512 MB (2 048 MB) | 10 GB |
| Windows Vista® | Intel® Pentium® IV 3 GHz | 512 MB (1 024 MB) | 15 GB |
| Windows® 7 | Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-biters eller 64-biters prosessor eller høyere | 1 GB (2 GB) | 16 GB |
| | <ul style="list-style-type: none">Støtte for DirectX® 9-grafikk med 128 MB minne (for å aktivere Aero-temaet).DVD-R/W-stasjon | | |
| Windows Server® 2008 R2 | Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1,4 GHz (x64) prosessorer (2 GHz eller raskere) | 512 MB (2 048 MB) | 10 GB |

- Internet Explorer 5.0 eller nyere er minimumskravet for alle Windows-operativsystemer.
- Windows Terminal Services** er kompatibel med denne maskinen.

Macintosh

| OPERATIVSYSTEM | Krav (anbefales) | | |
|--------------------|--|---|----------------------|
| | Proseszor | RAM | Ledig harddisk plass |
| Mac OS X 10.3-10.4 | <ul style="list-style-type: none">Intel®-prosessorPowerPC G4/G5 | <ul style="list-style-type: none">128 MB for en PowerPC-basert Mac-maskin (512 MB)512 MB for en Intel-basert Mac-maskin (1 GB) | 1 GB |

| OPERATIVSYSTEM | Krav (anbefales) | | |
|----------------|---|---------------|----------------------|
| | Proseszor | RAM | Ledig harddisk plass |
| Mac OS X 10.5 | <ul style="list-style-type: none">Intel®-prosessor867 MHz eller raskere Power PC G4/G5 | 512 MB (1 GB) | 1 GB |
| Mac OS X 10.6 | <ul style="list-style-type: none">Intel®-prosessor | 1 GB (2 GB) | 1 GB |

Linux

| Element | Krav |
|---------------------|--|
| Operativsystem | RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 Fedora 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 SuSE Linux 10.0, 10.1 OpenSuSE 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2 Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2009.1 Ubuntu 5.04, 5.10, 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04 SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 Debian 4.0, 5.0 |
| Proseszor | Pentium IV 2,4 GHz (Intel Core™2) |
| RAM | 512 MB (1 024 MB) |
| Ledig harddiskplass | 1 GB (2 GB) |

Installere driver for USB-tilkoblet maskin

En lokaltilkoblet maskin er en maskin som er koblet direkte til en datamaskin med en USB-kabel.

- Ikke bruk en USB-kabel som er lengre enn 3 m.

Windows

Du kan installere maskinprogramvaren ved å velge vanlig eller tilpasset installasjon.

Trinnene nedenfor anbefales for de fleste brukere som bruker en maskin som er direkte tilkoblet datamaskinen. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.

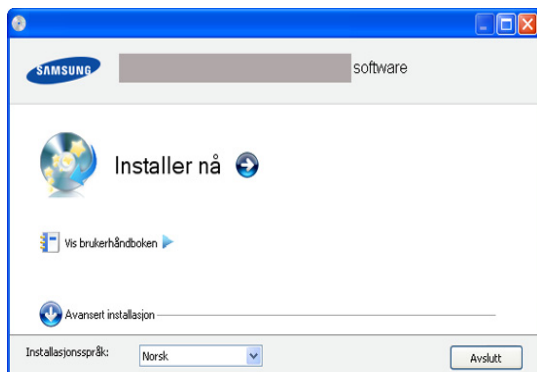
- Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.

- Hvis vinduet "**Veiviser for funnet maskinvare**" vises under installasjonen, klikker du på **Avbryt** for å lukke vinduet.

- Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
 - CD-en skal starte automatisk, og et installeringsvindu vil åpnes.
 - Hvis installasjonsvinduet ikke åpnes, klikker du på **Start** og deretter på **Kjør**. Skriv inn X:\Setup.exe, og bytt ut "X" med bokstaven som representerer din CD-ROM-stasjonen. Klikk på **OK**.
 - Hvis du bruker Windows Vista, Windows 7 eller Windows 2008 Server R2, klikker du på **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kjør**. Skriv inn X:\Setup.exe, der "X" er CD-ROM-stasjonen. Klikk deretter på **OK**.

- Hvis **Autokjør**-vinduet vises i Windows Vista, Windows 7 eller Windows 2008 Server R2, klikker du på **Kjør Setup.exe** i feltet **Installer eller kjør program**. Klikk deretter på **Fortsett** eller **Ja** i vinduet **Brukerkontroll**.

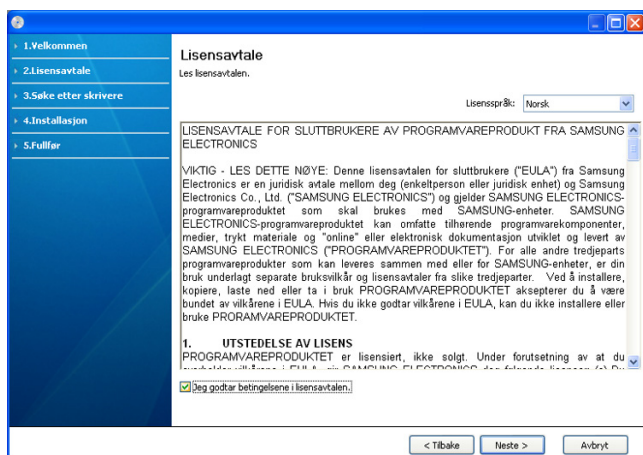
3. Velg Installer nå.



Velg om nødvendig et språk fra rullegardinlisten.

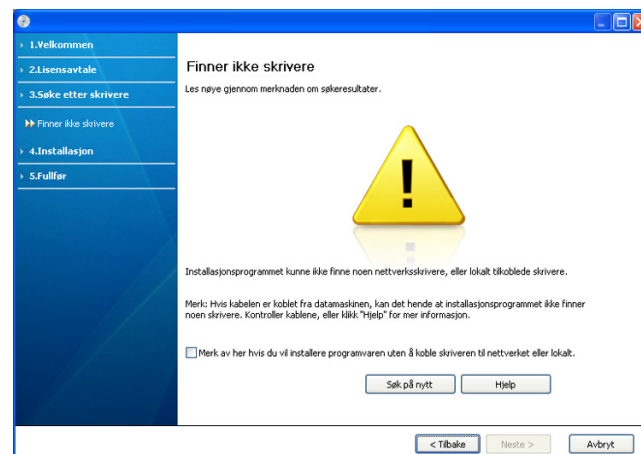
- ☞ **Avansert installasjon** har et alternativ, **Tilpasset installasjon**. Med **Tilpasset installasjon** kan du velge maskinens tilkobling og hvilke komponenter du vil installere. Følg instruksjonene i vinduet.

4. Les **Lisensavtale**, og velg **Jeg godtar betingelsene i lisensavtalen**. Klikk på **Neste**.



Programmet søker etter maskinen.

- ☞ Hvis skriveren ikke er koblet til datamaskinen, vil vinduet under vises.



- Når du har koblet til maskinen, klikker du på **Neste**.
 - **Merk av her hvis du vil installere programvaren uten å koble skriveren til nettverket eller lokalt.**
 - Merk av for dette alternativet hvis du vil installere programmet uten at en maskin er tilkoblet. Vinduet for utskrift av testside vil ikke vises.
 - **Søk på nytt**
 - Trykk på denne knappen for å utforske den tilkoblede maskinen.
 - Når du klikker på denne knappen, vises vinduet med brannmursvarsel: Slå av brannmuren, og klikk på **Søk på nytt**. I Windows klikker du på **Start > Kontrollpanel > Windows-brannmur** og deaktiverer dette alternativet. Deretter klikker du på **Neste** i **Merknad om brannmur**-vinduet. Slå av brannmuren fra tredjepartsprogrammet i tillegg til fra operativsystemet. Se håndboken som følger med de enkelte programmene.
 - **Hjelp**
 - Denne hjelpeknappen gir detaljert informasjon om hvordan du kobler til maskinen.
5. Maskinene du søkte etter, vises på skjermen. Velg den du vil bruke, og klikk på **Neste**.
- ☞ Hvis programvaren bare søkte etter én maskin, vises bekreftelsesvinduet.
6. Når installasjonen er fullført, åpnes et vindu der du blir spurt om du vil skrive ut en testside. Hvis du vil skrive ut en testside, klikker du på **Skriv ut en testside**. Ellers klikker du bare på **Neste** og går til trinn 8.
7. Hvis testsiden skrives ut riktig, klikker du på **Ja**. Hvis ikke, klikker du på **Nei** for å skrive den ut på nytt.
8. Hvis du vil registrere maskinen på Samsung-webområdet, klikker du på **Elektronisk registrering**.
9. Klikk på **Fullfør**.
- ☞ Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du følge trinnene nedenfor for å avinstallere driveren og installere den på nytt.
 - a) Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
 - b) Fra **Start**-menyen velger du **Programmer** or **Alle programmer > Samsung Printers > ditt skriverdrivernavn > Avinstaller**.

- c) Velg det nødvendige alternativet, og følg instruksjonene i vinduet.
- d) Etter avinstallering av skriverdriveren installerer du den på nytt (se "Installere den USB-tilkoblede maskinens driver" på side 23).

Macintosh

På programvare-CD-en som fulgte med maskinen, finner du PPD-filen som trengs for å bruke CUPS-driveren eller Apple LaserWriter-driveren (bare tilgjengelig når du bruker en maskin som støtter PostScript-driveren) for å skrive ut fra en Macintosh-maskin.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
4. Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen.
5. Dobbeltklikk på **Installer OS X**-ikonet.
6. Angi passordet, og klikk på **OK**.
7. Installasjonsvinduet for Samsung åpnes. Klikk på **Continue**.
8. Les lisensavtalen, og klikk på **Continue**.
9. Klikk på **Agree** for å godta lisensavtalen.
10. Velg **Easy Install**, og klikk på **Install**. **Easy Install** anbefales for de fleste brukere. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.
Hvis du velger **Custom Install**, kan du velge hvilke komponenter som skal installeres.
11. Når det vises en melding om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
12. Når installasjonen er fullført, klikker du på **Quit**.
13. Åpne **Applications**-mappen > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
 - For Mac OS X 10.5-10.6: Åpne **Applications**-mappen > **System Preferences**, og klikk på **Print & Fax**.
14. Klikk på **Add** i **Printer List**.
 - For Mac OS X 10.5-10.6: Klikk på "+"-ikonet. Et vindu åpnes.
15. For Mac OS X 10.3: Velg kategorien **USB**.
 - For Mac OS X 10.4: Klikk på **Default Browser** og finn USB-tilkoblingen.
 - For Mac OS X 10.5-10.6: Klikk på **Default**, og finn USB-tilkoblingen.
16. Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.3, velger du **Samsung** i **Printer Model** og maskinnavnet i **Model Name**.
 - Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.4, velger du **Samsung** i **Print Using** og maskinnavnet i **Model**.
 - Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.5-10.6, velger du **Select a driver to use...** og maskinnavnet i **Print Using**.

Maskinen vises i **Printer List** og angis som standardmaskin.

17. Klikk på **Add**.



Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og installere den på nytt.

Følg trinnene nedenfor for å avinstallere driveren for Macintosh.

- a) Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
- b) Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
- c) Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
- d) Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen.
- e) Dobbeltklikk på **Installer OS X**-ikonet.
- f) Angi passordet, og klikk på **OK**.
- g) Installasjonsvinduet for Samsung åpnes. Klikk på **Continue**.
- h) Velg **Uninstall**, og klikk på **Uninstall**.


- i) Når det vises en melding om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
- j) Når avinstallasjonen er ferdig, klikker du på **Quit**.

Linux

Du må laste ned programvarepakker for Linux fra Samsungs webområde for å installere skriverprogramvaren.

Følg fremgangsmåten nedenfor for å installere programvaren.

Installere Unified Linux-driveren

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Når **Administrator Login**-vinduet vises, skriver du inn **root** i **Login**-feltet og angir systempassordet.
 Du må logge på som superbruker (root) for å installere maskinprogramvaren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.
3. Fra Samsungs webområde laster du ned pakken Unified Linux Driver til datamaskinen din.
4. Høyreklikk på pakken **Unified Linux Driver**, og pakk den ut.
5. Dobbeltklikk på **cdroot > autorun**.
6. Når velkomstskjerm bildet vises, klikker du på **Next**.



7. Når installasjonen er fullført, klikker du på **Finish**.
Installasjonsprogrammet har tilføyd ikonet Unified Driver Configurator på skrivebordet og gruppen Unified Driver på systemmenyen. Hvis det oppstår problemer, kan du konsultere den elektroniske hjelpen, som er tilgjengelig via systemmenyen eller fra Windows-programmene i driverpakken, for eksempel **Unified Driver Configurator**.



Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og installere den på nytt.


Følg trinnene nedenfor for å avinstallere driveren for Linux.

- a) Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
- b) Når **Administrator Login**-vinduet vises, skriver du inn "root" i **Login**-feltet og angir systempassordet.
Du må logge på som superbruker (root) for å kunne avinstallere skriverdriveren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.
- c) Klikk ikonet nederst på skrivebordet. Når terminalskjerm bildet vises, skriver du inn følgende:

```
[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
```
- d) Klikk på **Uninstall**.
- e) Klikk på **Next**.
- f) Klikk på **Finish**.

Installere SmartPanel

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Når **Administrator Login**-vinduet vises, skriver du inn root i **Login**-feltet og angir systempassordet.

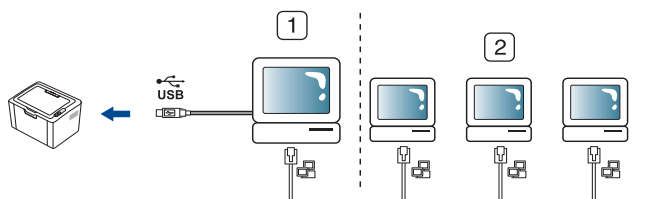
 Du må logge på som superbruker (root) for å installere maskinprogramvaren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.

3. Fra Samsungs webområde laster du ned og pakker ut **Smart Panel**-pakken til datamaskinen din.
4. Høyreklikk på pakken Smart Panel, og pakk den ut.
5. Dobbelklikk på **cdroot > Linux > smartpanel > install.sh**.

Del maskinen lokalt

Følg fremgangsmåten nedenfor for å konfigurere datamaskinene slik at de deler maskinen lokalt.

Hvis vertsdatabasemaskinen er direkte koblet til maskinen med USB-kabel, og også er koblet til det lokale nettverket, kan klientdatamaskinen som er koblet til det lokale nettverket, bruke den delte maskinen via vertsdatabasemaskinen til å skrive ut.




| | | |
|---|---------------------|---|
| 1 | Vertsdatabasemaskin | En datamaskin som er direkte koblet til maskinen med en USB-kabel. |
| 2 | Klientdatamaskin er | Datamaskiner som bruker den delte maskinen via vertsdatabasemaskinen. |

Windows

Konfigurere en vertsmaskin

1. Installer skriverdriveren (se "Installere driver for USB-tilkoblet maskin" på side 26).
2. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
3. I Windows 2000 velger du **Innstillinger > Skrivere**.
 - I Windows XP/2003 velger du **Skrivere og telefakser**.
 - I Windows 2008/Vista velger du **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skrivere**.
 - I Windows 7 velger du **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Enheter og skrivere**.
 - I Windows Server 2008 R2 velger du **Kontrollpanel > Maskinvare > Enheter og skrivere**.
4. Høyreklikk skriverikonet.
5. I Windows XP/2003/2008/Vista klikker du på **Egenskaper**.
I Windows 7 og Windows Server 2008 R2 velger du **Skriveregenskaper** på hurtigmenyer.

 Hvis **Skriveregenskaper** er merket med ►, kan du velge andre skriverdriverer for den valgte skriveren.


6. Velg kategorien **Deling**.
7. Marker **Endre delingsalternativer**.

8. Marker **Del denne skriveren**.
9. Fyll ut feltet **Navn på delt ressurs**. Klikk på **OK**.

Konfigurere en klientmaskin


1. Installer skriverdriveren (se "Installere driver for USB-tilkoblet maskin" på side 26).
2. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
3. Velg **Alle programmer > Tilbehør > Windows Utforsker**.
4. Angi IP-adressen til vertsdatabasemaskinen i adressefeltet, og trykk på Enter på tastaturet.



 Hvis vertsdatabasemaskinen krever **Brukernavn** og **Passord**, skriver du inn bruker-ID og passord til kontoen på vertsdatabasemaskinen.

5. Høyreklikk på skriverikonet du vil dele, og velg **Koble til**.
6. Hvis en melding om at oppsett er fullført vises, klikker du på **OK**.
7. Åpne filen du vil skrive ut, og start utskriften.

Macintosh

 Følgende trinn gjelder for Mac OS X 10.5-10.6. Se i Mac-hjelpen for andre OS-versjoner.

Konfigurere en vertsmaskin

1. Installer skriverdriveren. (Se "Macintosh" på side 28.)
2. Åpne **Applications**-mappen > **System Preferences**, og klikk på **Print & Fax**.
3. Velg skriveren du vil dele, fra **Printers list**.
4. Velg **Share this printer**.

Konfigurere en klientmaskin

1. Installer skriverdriveren. (Se "Macintosh" på side 28.)
2. Åpne **Applications**-mappen > **System Preferences**, og klikk på **Print & Fax**.
3. Klikk på "+"-ikonet.
Det åpnes et vindu som viser navnet til de delte skriverne.
4. Velg maskinen, og klikk på **Add**.

Grunnleggende oppsett

Når installasjonen er fullført, kan du angi standardinnstillinger for maskinen. Se neste avsnitt hvis du vil angi eller endre verdier. Dette kapitlet inneholder trinnvise instruksjoner for hvordan du setter opp maskinen.

Dette kapitlet inneholder:


- Angi standardskuff og -papir


Angi standardskuff og -papir

Du kan velge skuffen og papiret du vil bruke for utskriftsjobber.

Fra datamaskinen

Windows

1. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
2. I Windows 2000 velger du **Innstillinger > Skrivere**.
 - I Windows XP/2003 velger du **Skrivere og telefakser**.
 - I Windows 2008/Vista velger du **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skrivere**.
 - I Windows 7 velger du **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Enheter og skrivere**.
 - I Windows Server 2008 R2 velger du **Kontrollpanel > Maskinvare > Enheter og skrivere**.
3. Høyreklikk på maskinen.
4. I Windows XP/2003/2008/Vista klikker du på **Utskriftsinnstillinger**. I Windows 7 og Windows Server 2008 R2 velger du **Utskriftsinnstillinger** på hurtigmenyer.
 Hvis elementet **Utskriftsinnstillinger** har et ►, kan du velge andre skriverdrivere som er koblet til valgt skriver.
5. Klikk på kategorien **Papir**.
6. Velg skuff og alternativer som papirstørrelse og -type.
7. Trykk på **OK**.

-  Hvis du vil velge papir i spesialformater, for eksempel fakturapapir, velger du **Rediger...** i kategorien **Papir** i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)

Macintosh

Macintosh-maskiner støtter ikke denne funksjonen. Macintosh-brukere må endre standardinnstillingen manuelt hver gang de ønsker å skrive ut med andre innstillinger.

1. Åpne et Macintosh-program, og velg filen du vil skrive ut.
2. Åpne **File**-menyen, og klikk på **Print**.
3. Gå til **Paper Feed**-ruten.
4. Angi skuffen du vil skrive ut fra.
5. Gå til **Paper**-ruten.
6. Angi papirtypen slik at den svarer til papiret som er lagt i skuffen du vil skrive ut fra.
7. Klikk på **Print**-knappen for å skrive ut.

- Bruke strømsparingsfunksjonen

Linux

1. Åpne **Terminal Program**.
2. Når terminalskjerm bildet vises, skriver du inn følgende:
`[root@localhost root]# lpr <filnavn>`
3. Velg **Printer**, og klikk på **Properties...**
4. Klikk på kategorien **Advanced**.
5. Velg skuff (kilde) og alternativer, for eksempel papirformat og -type.
6. Trykk på **OK**.

Bruke strømsparingsfunksjonen

Bruk denne funksjonen for å spare strøm når du ikke skal bruke maskinen på en stund.

1. Installer driveren (se "Installere driver for USB-tilkoblet maskin" på side 26).
2. Velg **Start > Programmer** eller **Alle programmer > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager > Samsung Easy Printer Manager**.
3. Velg **Enhetsinnstillinger > Maskin > Strømsparing**.
4. Velg ønsket klokkeslett fra rullegardinlisten.
5. Klikk på **Lagre**.

Medier og skuffer

Dette kapitlet inneholder informasjon om hvordan du legger utskriftsmedier i maskinen.

Dette kapitlet inneholder:

- Velge utskriftsmedier
- Endre skuffstørrelse
- Legge papir i papirskuffen

Velge utskriftsmedier

Du kan skrive ut på en rekke forskjellige utskriftsmedier, for eksempel vanlig papir, konvolutter, etiketter og transparenter. Bruk alltid utskriftsmedier som oppfyller spesifikasjonene for bruk med denne maskinen, og fra riktig skuff.

Retningslinjer for å velge utskriftsmedier

Utskriftsmedier som ikke er i samsvar med retningslinjene i denne brukerhåndboken, kan forårsake følgende problemer:

- Dårlig utskriftskvalitet.
- Hyppige papirstopp.
- Tidlige tegn på slitasje.
- Permanent skade på fikseringsenheten, ikke dekket ifølge garantien.

Egenskaper som vekt, konsistens og fiber- og fuktighetsinnhold er viktige faktorer som påvirker ytelsen til maskinen og utskriftskvaliteten. Ta med dette i beregningen når du skal velge utskriftsmedier:

- Utskriftsmediens type, størrelse og vekt beskrives under delen som omhandler spesifikasjoner for utskriftsmedier. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)
- Type utskrift: Utskriftsmediet bør passe til det aktuelle prosjektet.
- Lyshet: Noen utskriftsmedier er hvitere enn andre og gir skarpere og klarere bilder.
- Glatthet: Utskriftsmediets glatthet påvirker hvor klar utskriften blir.

- Noen typer utskriftsmedier kan oppfylle alle kravene i denne delen, men likevel ikke gi tilfredsstillende resultater. Dette kan skyldes spesielle kjennetegn ved papirarkene, feil håndtering, uakseptable temperatur- eller fuktighetsnivåer, eller andre faktorer som ikke kan kontrolleres.

- Før du kjøper inn store mengder utskriftsmedier, bør du kontrollere at de oppfyller kravene i denne brukerhåndboken.

- Bruk av utskriftsmedier som ikke oppfyller disse spesifikasjonene, kan føre til problemer som krever reparasjon. Slike reparasjoner dekkes ikke av garanti eller serviceavtaler.

Mengden papir som legges i skuffen kan variere avhengig av medietypen som brukes. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)

- Bruk av brennbare utskriftsmedier kan føre til brann.
- Bruk anbefalte utskriftsmedier. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)

- Bruken av brennbare medier eller fremmedlegemer i skriveren kan føre til overoppheting av enheten, og i sjeldne tilfeller kan det oppstå brann.

- Utskrift på spesialpapir
- Bruk av utgangsstøtten

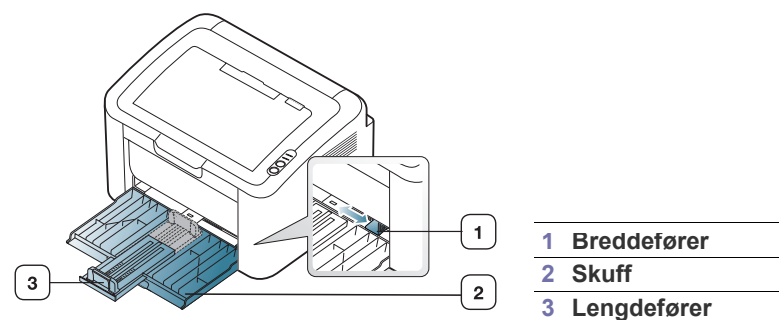
Mediестørrelser som støttes for hver modus

| Modus | Størrelse | Type | Kilde |
|--|---|--|--------------------------|
| Enkelttidig utskrift | Hvis du vil ha mer informasjon om papirstørrelse, kan du se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64. | Hvis du vil ha mer informasjon om papirtype, kan du se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64. | Skuff |
| Dobbelttidig utskrift (manuell) ^a | Letter, A4, Legal, US Folio, Oficio | Vanlig, Farge, Forhåndstrykt, Resirkulert, Fint, Arkiv | Manuell mating i skuffen |

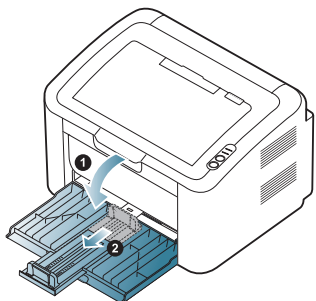
a. Bare 75 til 90 g/m² fint papir. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)


Endre skuffstørrelse

Skuffen er forhåndsinnstilt for Letter- eller A4-størrelse, avhengig av land. Hvis du vil endre størrelsen, må du justere papirførerne.

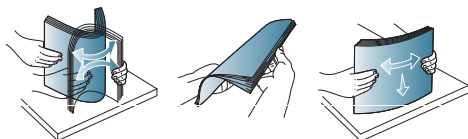


1. Åpne frontdekselet og klem sammen papirlengdeføreren, og trekk den ut for å utvide skuffen.

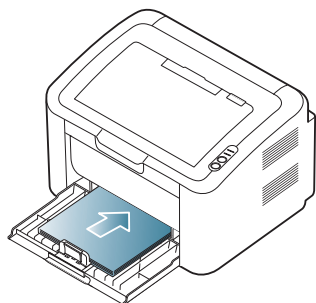


 Fordi maskinen er veldig lett, kan den bevege seg når du åpner og lukker skuffen eller setter inn og fjerner tonerkassetten. Vær forsiktig så du ikke flytter maskinen mens du utfører disse oppgavene.

2. Bøy eller luft kanten av papirbunken for å skille arkene fra hverandre før du legger ark i skuffen. Legg papiret i skuffen.

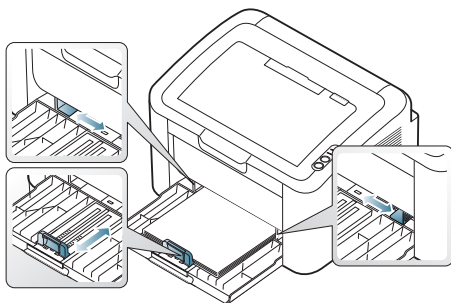



3. Legg i papiret med utskriftssiden opp. Pass på at alle fire hjørner ligger flatt i skuffen.



 Ikke legg inn for mye i papirskuffen. Hvis du gjør det, kan det oppstå papirstopp.

4. Klem sammen papirlengdeføreren for å justere føreren slik at den går kant i kant med bakre kant av papiret. Klem deretter sammen papirbreddeførerne slik at de er kant i kant med sidene på papiret.



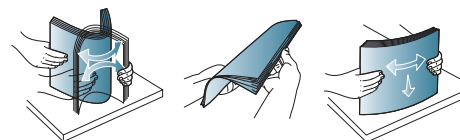
-  • Ikke skyv breddeføreren så langt at utskriftsmediet bøyes.
- Ikke bruk papir med mer enn 6 mm krølling.
- Hvis du ikke justerer breddeføreren, kan det oppstå papirstopp.



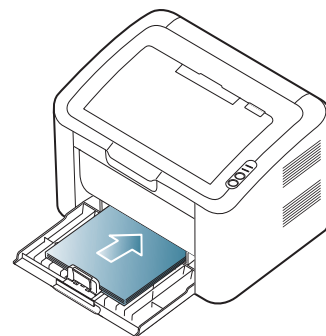
Legge papir i papirskuffen

Skuff

1. Åpne frontdekselet og klem sammen papirlengdeføreren, og trekk den ut for å utvide skuffen. Juster skuffstørrelsen til mediestørrelsen som du legger i. (Se "Endre skuffstørrelse" på side 31.)
2. Bøy eller luft kanten av papirbunken for å skille arkene fra hverandre før du legger dem i skuffen.




3. Legg i papiret med utskriftssiden opp.



Når du skal skrive ut et dokument, angir du papirtype og -størrelse for skuffen.

For informasjon om hvordan du angir papirtype og -størrelse på kontrollpanelet (se "Angi standardskuff og -papir" på side 30).

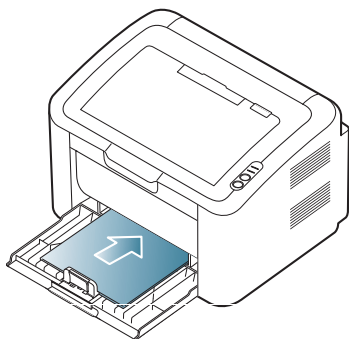
-  • Hvis du får problemer med papirmatingen, må du kontrollere at papiret stemmer med mediespesifikasjonene. Deretter kan du prøve å legge i ett ark om gangen i den manuelle skuffen (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64, "Utskrift på spesialpapir" på side 33).
- Innstillinger som angis via maskindriveren, overstyrer innstillingene på kontrollpanelet.






Manuell mating i skuffen

Maskinen støtter utskriftsmaterialer i spesialformater og -typer, som kort og konvolutter. Den er praktisk ved enkeltsidig utskrift på brevhodeark eller farget papir.

Tips for bruk av den manuelle materen


- Hvis du velger **Papir > Kilde > Manuell mating** fra skriverdriveren, må du trykke på  hver gang du skriver ut en side. Legg i utskriftsmedier av bare én type, størrelse og vekt om gangen i skuffen.
 - For å unngå papirstopp må du ikke legge i papir under utskrift.
 - Utskriftsmedier skal legges midt i skuffen med forsiden opp, og med den øvre kanten først.
 - Legg bare i anbefalte utskriftsmedier for å unngå papirstopp og problemer med utskriftskvaliteten. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)
 - Glatt ut krøllete postkort, konvolutter og etiketter før du legger dem i skuffen.
1. Legg papir i skuffen.



-  • Du må følge veiledningen for lastning av papir ved utskrift på spesialpapir. (Se "Utskrift på spesialpapir" på side 33.)
 -  • Hvis papiret ikke mates skikkelig når du skriver ut, dytter du papiret inn manuelt inntil det mates automatisk.
2. Klem sammen papirførerne i skuffen og juster dem i forhold til bredden på papiret. Ikke skyv dem så langt at papiret bøyes. Det kan forårsake papirstopp eller føre til at papiret mates inn skjevt.
 3. Åpne utmatingsstøtten.
 4. For å skrive ut fra et program må du åpne programmet og gå til utskriftsmenyen.
 5. Åpne **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
 6. Trykk på **Papir**-kategorien i **Utskriftsinnstillinger**, og velg ønsket papirtype.
 -  Eksempel: Hvis du vil skrive ut på etiketter, velger du **Etiketter**.
 7. Velg **Manuell mating** som papirkilde, og trykk på **OK**.
 8. Utskriften starter.
 -  Hvis du skriver ut flere sider, legger du i det neste arket etter at den første siden er skrevet ut, og trykker deretter på . Gjenta dette trinnet for hver side som skal skrives ut.

Utskrift på spesialpapir

Tabellen under viser spesialpapir som er tilgjengelig.


-  Når du bruker spesialpapir, anbefaler vi at du mater inn papiret ett ark om gangen. Kontroller maksimalt antall ark for hver skuff. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)

| Typer | Skuff | Manuell mating i skuff ^a |
|---------------|-------|-------------------------------------|
| Vanlig papir | • | • |
| Tykt papir | • | • |
| Tynt papir | • | • |
| Bomullspapir | | • |
| Farget | | • |
| Forhåndstrykt | | • |
| Resirkulert | • | • |
| Konvolutt | | • |
| Transparent | | • |
| Etiketter | | • |
| Kartong | | • |
| Fint papir | | • |
| Arkivpapir | • | • |

a. Legg i ett ark om gangen.

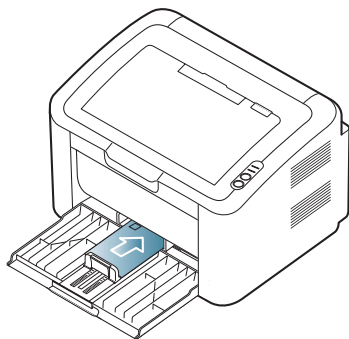
(•: støttes, tom: støttes ikke)

Følgende medietyper vises i **Utskriftsinnstillinger**. Bruk dette alternativet til å velge hvilken papirtype som skal legges i skuffen. Ved å velge egnede medier får du de beste utskriftene. Valg av feilaktige medier kan føre til dårlig utskriftskvalitet.

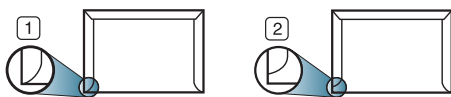
- **Vanlig papir:** Normalt papir. Velg denne typen hvis du skriver ut på 60 to 120 g/m².
- **Tykt papir:** 90–163 g/m² tykt papir.
- **Tynt papir:** 60–70 g/m² tynt papir.
- **Bomullspapir:** 75 – 90 g/m² bomullspapir.
- **Farge:** 75 – 90 g/m² papir med farget bakside.
- **Forhåndstrykt:** 75-90 g/m² forhåndstrykt papir/brevhodepapir.
- **Resirkulert:** 60–90 g/m² resirkulert papir.
 -  Når du bruker resirkulert papir, kan utskrifter bli krøllete og/eller papirstopper kan oppstå.
- **Kartong:** 105–163 g/m² kort.
- **Konvolutt:** 75–90 g/m² konvolutt.
- **Transparent:** 138–146 g/m² transparent.
- **Etiketter:** 120-150 g/m² etiketter.
- **Fint papir:** 105 til 120 g/m² (fint papir).
- **Arkivpapir:** 70–90 g/m². Velg dette alternativet hvis du trenger å ta vare på utskriften i lengre tid, som for eksempel ved arkivering.

Konvolutter

Kvaliteten på konvolutter må være god for at utskriften skal bli vellykket. Hvis du vil skrive ut på en konvolutt, legger du konvolutten midt i den manuelle skuffen slik at frimerkeenden mates inn først.



- Ta hensyn til følgende når du velger konvolutter:
 - **Vekt:** Vekten på konvoluttpapiret må ikke overstige 90 g/m², ellers kan det oppstå papirstopp.
 - **Utførelse:** Før utskrift skal konvoluttene ligge flatt med mindre enn 6 mm krumming, og de skal være lufttomme.
 - **Tilstand:** Pass på at konvoluttene ikke har skrukker, hakk eller andre skader.
 - **Temperatur:** Bruk konvolutter som tåler varmen og trykket i maskinen.
- Bruk bare riktig utformede konvolutter som har skarpe, godt faldede bretter.
- Ikke bruk pregede konvolutter.
- Ikke bruk konvolutter med klips- eller snapplukking, vindu, belagt fôr, selvklebende lukking eller andre syntetiske materialer.
- Ikke bruk skadede konvolutter eller konvolutter av dårlig kvalitet.
- Pass på at sømnen på begge sider av konvolutten går helt ut til hjørnet av konvolutten.



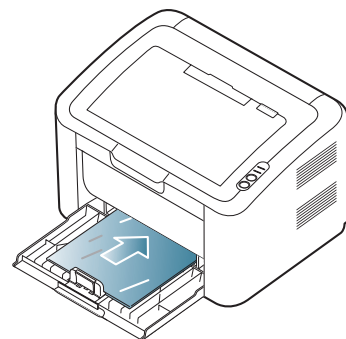
1 Akseptabelt

2 Uakseptabelt

- For konvolutter med limstriper eller flere klaffer som brettes over hverandre, må det brukes lim som tåler maskinens fikseringstemperatur (ca. 170 °C) i 0,1 sekunder. Ekstra klaffer og remser kan gi skrukker eller bretter eller forårsake papirstopp som kan skade fikseringsenheten.
- For at utskriftskvaliteten skal bli best mulig, bør ikke margene være nærmere enn 15 mm fra konvoluttkantene.
- Unngå utskrift på området der konvoluttsømmene møtes.

Transparenter

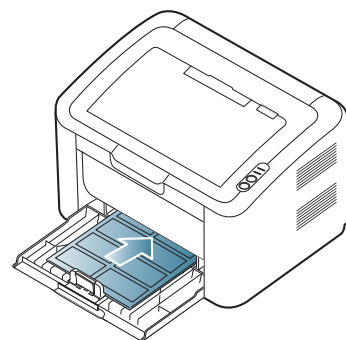
For å unngå skade på skriveren bør du kun bruke transparenter som er utviklet for laserskrivere.



- Transparenter som brukes i maskinen, må tåle maskinens fikseringstemperatur.
- Legg utskrevne transparenter på et flatt underlag.
- Ikke la ubrukne transparenter ligge i papirskuffen over lenger tid. Støv og smuss kan samle seg på dem og føre til flekker på utskriften.
- Håndter transparenter forsiktig for å unngå flekker forårsaket av fingeravtrykk.
- For å unngå falming må ikke transparenter utsettes for langvarig sollys.
- Pass på at transparentene ikke er skrukkete, krøllete eller har ødelagte kanter.
- Ikke bruk transparenter som har løsnet fra baksidearket.
- Unngå at utskrevne transparenter stables i utskuffen når de skrives ut, for å forhindre at de klistres sammen.

Etiketter

For å unngå skade på skriveren bør du bare bruke etiketter som er utviklet for laserskrivere.

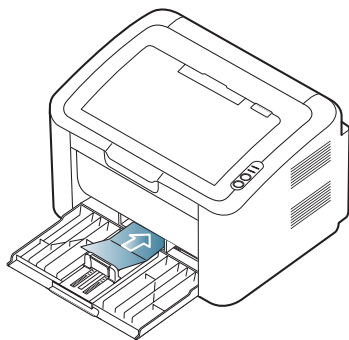


- Ta hensyn til følgende når du velger etiketter:
 - **Lim:** Det selvklebende materialet må være stabilt ved maskinens fikseringstemperatur (ca. 170 °C).
 - **Oppsett:** Bruk bare etiketter uten synlige områder med underlagspapir. Hvis det er mellomrom mellom etikettene, kan de løsne fra arket. Dette kan føre til alvorlig papirstopp.
 - **Krølling:** Før utskrift skal etikettene ligge flatt med mindre enn 13 mm krumming i hver retning.
 - **Tilstand:** Ikke bruk etiketter med skrukker, bobler eller andre tegn som tyder på at de er i ferd med å løsne.

- Kontroller at ikke limflatene mellom etikettene er synlige. Slike områder kan føre til at etiketter løsner under utskrift, noe som kan føre til papirstopp. Lim som er synlig, kan også føre til skader på maskinens komponenter.
- Ikke send et etikettark gjennom maskinen mer enn én gang. Limet på baksiden av etikettene er kun beregnet for én kjøring gjennom maskinen.
- Ikke bruk etiketter som er løsnet fra underlagsarket, eller som er skrullet, har bobler eller er skadet på annen måte.

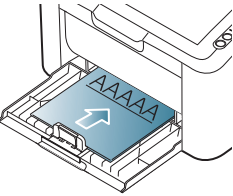
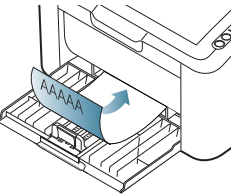
Kartong/papir med spesiell størrelse

Kort og andre materialer med spesiell størrelse kan skrives ut med denne maskinen.




- Ikke skriv ut på utskriftsmateriale som er smalere enn 76 mm eller kortere enn 183 mm.
- Sett marginen minst 6,4 mm fra kanten av utskriftsmediet i programmet som du skriver ut fra.

Papir med brevhode/forhåndstrykt papir

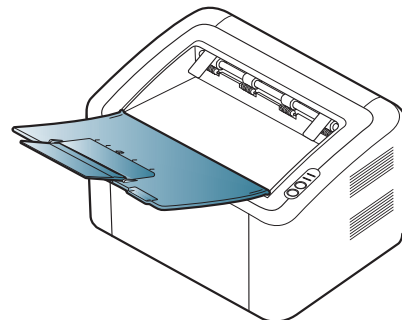
| Enkeltsidig | Dobbeltsidig |
|--|--|
| <p>Forsiden opp</p>  | <p>Forsiden ned</p>  |

- Brevhodeark/forhåndstrykt papir må være trykt med varmebestandig blekk som ikke smelter, fordamper eller avgir farlige stoffer når det utsettes for maskinens fikseringstemperatur (ca. 170 °C) i 0,1 sekunder.
- Blekket som brukes for brevhodeark/forhåndstrykt papir, må være flammesikkert og ikke skade skrivervalsene.
- Skjemaer og brevhodeark bør være innpakket i fuktett emballasje for å forhindre forandringer i papiret under oppbevaring.
- Før du legger i brevhodeark/forhåndstrykt papir, må du kontrollere at blekket på papiret er tørt. Under fikseringsprosessen kan vått blekk smitte fra det forhåndstrykte papiret og på den måten redusere utskriftskvaliteten.

Bruk av utgangsstøtten

-  Utskuffens overflate kan bli varm hvis du skriver ut mange sider fortløpende. Ikke berør overflaten, og pass på at barn ikke kommer i nærheten av den.

De utskrevne sidene stables i utgangsstøtten, som sørger for at de utskrevne arkene holdes samlet. Som standard sender skriveren utskrifter til utskuffen.




Utskrift

Dette kapitlet beskriver vanlige utskriftsoppgaver.

Dette kapitlet inneholder:

- Skriverdriverfunksjoner
- Grunnleggende utskrift
- Åpne utskriftsinnstillinger
- Bruke hjelp
- Bruke spesielle utskriftsfunksjoner

 Prosedyrene i dette kapitlet er i hovedsak basert på Windows XP.

Skriverdriverfunksjoner

Skriverdriverne støtter følgende standardfunksjoner:

- Valg av papirretning, papirstørrelse, papirkilde og medietype.
- Antall eksemplarer.

I tillegg kan du bruke ulike spesialfunksjoner for utskrift. Tabellen nedenfor gir en generell oversikt over funksjonene som støttes av skriverdriveren:

 Noen modeller eller operativsystemer støtter ikke enkelte av funksjonene i tabellen nedenfor.


Skriverdriver

| Funksjon | Windows |
|-----------------------------------|---------|
| Valg av utskriftskvalitet | • |
| Plakatutskrift | • |
| Flere sider per ark | • |
| Hefteutskrift (manuell) | • |
| Tilpass utskrift til side | • |
| Forminske og forstørre utskrifter | • |
| Annen kilde for første side | • |
| Vannmerke | • |
| Overlegg | • |
| Dobbeltsidig utskrift (manuell) | • |


(•: støttes)

Grunnleggende utskrift


Maskinen kan skrive ut fra ulike Windows-, Macintosh- eller Linux-programmer. Den nøyaktige fremgangsmåten for å skrive ut et dokument kan variere avhengig av hvilket program du bruker.

-  • **Utskriftsinnstillinger**-vinduet som vises i denne brukerhåndboken, kan se annerledes ut enn på din maskin. Sammensetningen av **Utskriftsinnstillinger**-vinduet er imidlertid lik. Kontroller hvilke operativsystemer som er kompatible med maskinen. Se delen Operativsystemer under Skriverspesifikasjoner. (Se "Systemkrav" på side 26.)

- Endre standard utskriftsinnstillinger
- Angi en maskin som standardmaskin
- Skrive ut til en fil (PRN)
- Skrive ut i Macintosh
- Skrive ut i Linux

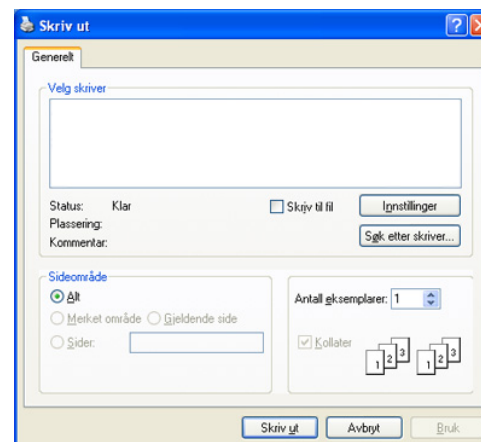
- Når du velger et alternativ i **Utskriftsinnstillinger**, kan det være at du ser varselmerket  eller . Et utropstegn () betyr at du kan velge alternativet, men det anbefales ikke. Et ()-tegn betyr at du ikke kan velge alternativet på grunn av maskinens innstillinger eller miljø.

Nedenfor beskrives den generelle fremgangsmåten for utskrift fra ulike Windows-programmer.


-  • Skrive ut i Macintosh. (Se "Skrive ut i Macintosh" på side 41.)
- Skrive ut i Linux. (Se "Skrive ut i Linux" på side 42.)

Det følgende **Utskriftsinnstillinger**-vinduet er for Notisblokk i Windows XP. **Utskriftsinnstillinger**-vinduet kan variere avhengig av operativsystemet eller programmet du bruker.


1. Åpne dokumentet du vil skrive ut.
2. Velg **Skriv ut** på **Fil**-menyen. **Skriv ut**-vinduet åpnes.
3. Velg maskinen fra **Velg skriver**-listen.



De grunnleggende utskriftsinnstillingene, inkludert antall eksemplarer og utskriftsområde, velges fra **Skriv ut**-vinduet.

-  Hvis du vil bruke funksjonene i skriverdriveren, klikker du på **Egenskaper** eller **Innstillinger** i programmets **Skriv ut**-vindu for å endre utskriftsinnstillingene. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)


4. Start utskriftsjobben ved å klikke på **OK** eller **Skriv ut** i **Skriv ut**-vinduet.

-  **Samsung AnyWeb Print** vil spare deg tid til skjermfangstbilder eller utskrift av bildet. For Windows klikker du på **Start > Alle programmer > Samsung Printers > Samsung AnyWeb Print** for å gå til webområdet der verktøyet er tilgjengelig for nedlasting. For Macintosh klikker du på **Program > Samsung > Samsung AnyWeb Print**.



Avbryte en utskriftsjobb


Hvis utskriftsjobben venter i en skriver- eller utskriftskø, avbryter du jobben på følgende måte:

1. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
2. I Windows 2000 velger du **Innstillinger > Skrivere**.
 - I Windows XP/2003 velger du **Skrivere og telefakser**.
 - I Windows 2008/Vista velger du **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skrivere**.
 - I Windows 7 velger du **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Enheter og skrivere**.
 - I Windows Server 2008 R2 velger du **Kontrollpanel > Maskinvare > Enheter og skrivere**.
3. Har du Windows 2000, XP, 2003 og Vista, må du dobbelklikke på maskinen din.
I Windows 7 og Windows Server 2008 R2, høyreklikker du på skriverikonet > hurtigmenyer > **Se hva som skrives ut**.

 Hvis **Se hva som skrives ut**-elementet har ►-tegn, kan du velge andre skriverdrivere som er koblet til valgt skriver.

4. Velg **Dokument** på **Avbryt**-menyen.

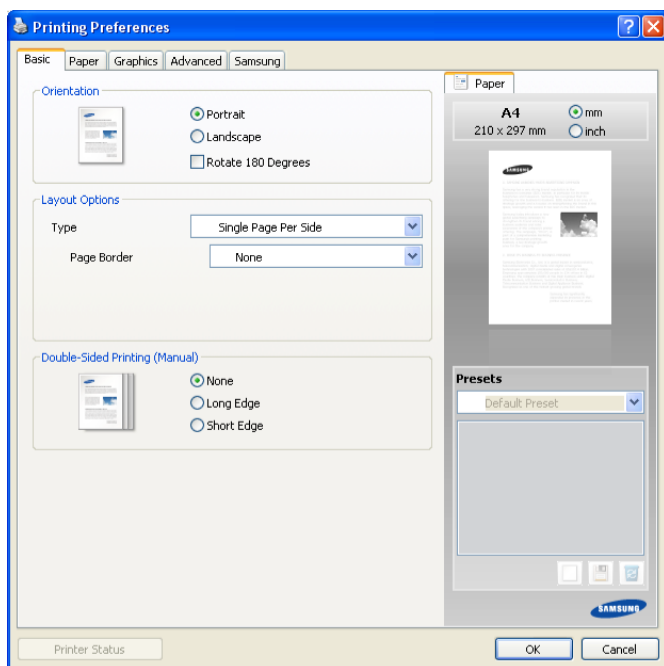
 Du kan også åpne dette vinduet ved å dobbelklikke på maskinikonet () på oppgavelinjen i Windows.

Du kan også avbryte gjeldende jobb ved å trykke på  på kontrollpanelet.

Åpne utskriftsinnstillinger

Du kan forhåndsvisne innstillingene du valgte, øverst til høyre i **Utskriftsinnstillinger**.

1. Åpne dokumentet du vil skrive ut.
2. Velg **Skriv ut** på Fil-menyen. **Skriv ut**-vinduet åpnes.
3. Velg maskinen fra **Velg skriver**.
4. Klikk på **Egenskaper** eller **Innstillinger**.

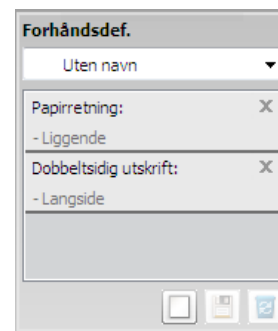


Bruke en favorittinnstilling

Under alternativet **Forhåndsdef.**, som er tilgjengelig i alle kategorier bortsett fra **Samsung**, kan du lagre gjeldende egenskapsinnstillinger for senere bruk.

Slik lagrer du et **Forhåndsdef.**-element:

1. Velg ønskede innstillinger i de enkelte kategoriene.
2. Skriv inn et navn på elementet i **Forhåndsdef.**-feltet.



3. Klikk på **Tilføy**. Når du lagrer **Forhåndsdef.**, lagres alle gjeldende driverinnstillinger.

Hvis du klikker på **Tilføy**, endres **Tilføy**-knappen til **Oppdater**-knappen. Velg flere alternativer, og klikk på **Oppdater**. Innstillingene vil bli lagt til i **Forhåndsdef.**

Hvis du vil bruke en lagret innstilling, velger du den fra **Forhåndsdef.**-rullegardinlisten. Maskinen er nå stilt inn til å skrive ut i samsvar med innstillingen du valgte.

Hvis du vil slette en lagret innstilling, velger du den fra **Forhåndsdef.**-nedtrekkslisten og klikker på **Slett**.

Du kan også tilbakestille skriveren til standardinnstillingene ved å velge **Std. forhåndsdefinisjon** på rullegardinlisten **Forhåndsdef.**

Bruke hjelp

Klikk på spørsmålsteget i vinduets øvre, høyre hjørne, og klikk på emnet du ønsker å vite mer om. Det åpnes et hurtigvindu med informasjon fra driveren om alternativets egenskaper.



Hvis du vil søke etter informasjon via nøkkelord, klikker du på kategorien **Samsung** i **Utskriftsinnstillinger**-vinduet og skriver inn et nøkkelord i inndatafeltet til **Hjelp**-alternativet. Hvis du vil ha informasjon om forbruksvarer, driveroppdateringer eller registrering osv., klikker du på de tilsvarende knappene.

Bruke spesielle utskriftsfunksjoner

Spesielle utskriftsfunksjoner inkluderer følgende:

- "Skrive ut flere sider på ett ark" på side 38
- "Skrive ut plakater" på side 38
- "Skrive ut hefter (manuell)" på side 38
- "Skrive ut på begge sider av papiret (manuelt)" på side 38
- "Endre utskriftsprosent for dokumentet" på side 39
- "Tilpasse dokumentet til en valgt papirstørrelse" på side 39
- "Bruke vannmerker" på side 39
- "Bruk av overlegg" på side 39
- "Valg av utskriftskvalitet" på side 40

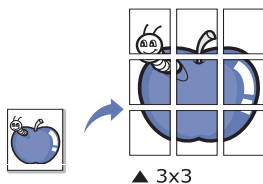
Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan velge hvor mange sider du vil skrive ut på et enkeltark. Hvis du vil skrive ut mer enn én side per ark, forminskes sidene og ordnes i angitt rekkefølge på arket. Du kan skrive ut opptil 16 sider på et ark.

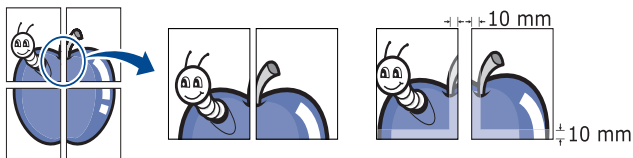
1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Grunnleggende**, og velg **Flere sider per ark** fra rullegardinlisten **Type**.
3. I rullegardinlisten **Sider per ark** velger du hvor mange sider du vil skrive ut per ark (2, 4, 6, 9 eller 16).
4. Velg om nødvendig siderekkefølge i rullegardinlisten **Siderekkefølge**.
5. Merk av for **Skriv ut sidekant** for å skrive ut en kant rundt hvert side på arket.
6. Klikk på kategorien **Papir**, og velg **Størrelse, Kilde og Type**.
7. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Skrive ut plakater

Med denne funksjonen kan du skrive ut et enkeltsidig dokument på 4, 9 eller 16 ark, som du deretter kan lime sammen til et dokument i plakatstørrelse.




1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Grunnleggende**, og velg **Plakatutskrift** i rullegardinlisten **Type**.
3. Velg ønsket sideoppsett.
Tilgjengelige oppsett:
 - **Plakat 2x2**: Dokumentet vil bli forstørret og delt opp i 4 sider.
 - **Plakat 3x3**: Dokumentet vil bli forstørret og delt opp i 9 sider.
 - **Plakat 4x4**: Dokumentet vil bli forstørret og delt opp i 16 sider.
4. Velg verdien for **Plakatoverlappning**. Angi **Plakatoverlappning** i millimeter eller tommer ved å velge alternativknappen øverst til høyre i kategorien **Grunnleggende** for å gjøre det lettere å lime sammen sidene.



5. Klikk på kategorien **Papir**, og velg **Størrelse, Kilde og Type**.
6. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.
7. Gjør ferdig plakaten ved å lime arkene sammen.


Skrive ut hefter (manuell)

Denne funksjonen skriver ut dokumentet på begge sider av arket og ordner sidene slik at arkene kan brettes i to til et hefte når de er skrevet ut.

-  Hvis du vil lage et hefte, må du skrive ut på utskriftsmedier med størrelsen Letter, Legal, A4, US Folio eller Oficio.



1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Grunnleggende**, og velg **Hefteutskrift** i rullegardinlisten **Type**.
3. Klikk på kategorien **Papir**, og velg **Størrelse, Kilde og Type**.


-  Alternativet **Hefteutskrift** er ikke tilgjengelig for alle papirstørrelser. Du finner tilgjengelige papirstørrelser for denne funksjonen ved å velge papirstørrelsen under **Størrelse** i kategorien **Papir**.

Hvis du velger en papirstørrelse som ikke er tilgjengelig, kan dette alternativet automatisk bli avbrutt. Velg bare papir som er tilgjengelig (papir uten ⚠-merket eller ✖-merket).

4. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.
5. Når sidene er skrevet ut, bretter og stifter du dem.

Skrive ut på begge sider av papiret (manuelt)

Du kan skrive ut på begge sider av arket (dupleksutskrift). Før du skriver ut, må du bestemme hvilken retning dokumentet skal skrives ut i. Du kan bruke denne funksjonen med papirstørrelsene Letter, Legal, A4, US Folio og Oficio. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.)

-  Vi anbefaler at du ikke skriver ut på begge sider av spesielle medier, for eksempel etiketter, konvolutter eller tykt papir. Det kan forårsake papirstopp eller skade maskinen.


1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Avansert**.
3. Velg ønsket alternativ for innbinding under **Dobbeltsidig utskrift (manuell)**.
 - **Ingen**
 - **Langside**: Dette alternativet er det vanlige oppsettet for innbinding av bøker.



- **Kortside**: Dette alternativet er det vanlige oppsettet for kalendere.

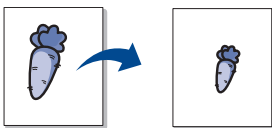


4. Klikk på kategorien **Papir**, og velg **Størrelse, Kilde og Type**.
5. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

-  Hvis maskinen ikke har en dupleksenhet, må du fullføre utskriftsjobben manuelt. Maskinen skriver først ut annenhver side av dokumentet. Deretter vises en melding på datamaskinen. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre utskriftsjobben.

Endre utskriftsprosent for dokumentet

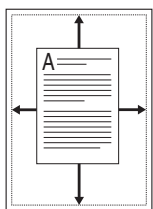
Du kan endre størrelsen på et dokument slik at det forminskes eller forstørres på utskriften. Det gjør du ved å angi ønsket utskriftsprosent.



1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Papir**.
3. Angi skaleringsgrad i **Prosent**-boksen.
Du kan også klikke på pil opp/ned for å velge skaleringsgrad.
4. Velg **Størrelse**, **Kilde** og **Type** i **Papiralternativer**.
5. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Tilpasse dokumentet til en valgt papirstørrelse

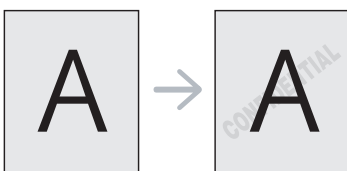
Med denne funksjonen kan du skalere utskriften til en hvilken som helst valgt papirstørrelse, uansett størrelse på dokumentet. Dette kan være nyttig når du vil undersøke fine detaljer i et lite dokument.



1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Papir**.
3. Velg ønsket papirstørrelse under **Tilpass til side**.
4. Velg **Størrelse**, **Kilde** og **Type** i **Papiralternativer**.
5. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Bruke vannmerker

Med vannmerkefunksjonen kan du skrive ut tekst oppå et eksisterende dokument. Du kan for eksempel legge på store grå bokstaver med teksten "UTKAST" eller "KONFIDENSIELT" diagonalt over førstesiden eller alle sidene i et dokument.



Det følger flere forhåndsdefinerte vannmerker med maskinen. Disse kan endres, eller du kan legge til nye i listen.

Bruke et eksisterende vannmerke

1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Avansert**, og velg ønsket vannmerke fra rullegardinlisten **Vannmerke**. Det valgte vannmerket vises på forhåndsvisningsbildet.
3. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Opprette et vannmerke

1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. I kategorien **Avansert** velger du **Rediger...** i rullegardinlisten for **Vannmerke**. **Rediger vannmerker**-vinduet åpnes.
3. Skriv inn vannmerketeksten i **Vannmerkemelding**-boksen. Du kan skrive inn opptil 256 tegn. Teksten vises i forhåndsvisningsvinduet.
Hvis du merker av for **Bare første side**, skrives vannmerket bare ut på første side.
4. Velg vannmerkealternativer.
Du kan velge skriftnavn, stil, størrelse og tone under **Skriftattributter**, i tillegg til å angi vannmerkevinkel under **Meldingsvinkel**.
5. Klikk på **Tilføy** for å legge til det nye vannmerket i **Aktuelle vannmerker**-listen.
6. Klikk på **OK** eller **Skriv ut**, når du er ferdig med å redigere, inntil vinduet **Skriv ut** lukkes.

Hvis du vil stoppe utskriften av vannmerket, velger du **Ingen** i rullegardinlisten **Vannmerke**.

Redigere et vannmerke

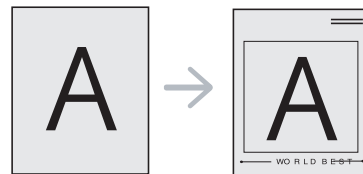
1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Avansert**, og velg **Rediger...** i rullegardinlisten **Vannmerke**. **Rediger vannmerker**-vinduet åpnes.
3. Velg ønsket vannmerke fra **Aktuelle vannmerker**-listen, og endre vannmerketeksten eller andre alternativer.
4. Klikk på **Oppdater** for å lagre endringene.
5. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Slette et vannmerke

1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Avansert**, og velg **Rediger...** i rullegardinlisten **Vannmerke**. **Rediger vannmerker**-vinduet åpnes.
3. Velg ønsket vannmerke fra **Aktuelle vannmerker**-listen, og klikk på **Slett**.
4. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Bruk av overlegg


Et overlegg er innhold du lagrer på harddisken og som du kan legge over alle slags dokumenter du skriver ut. Overlegg brukes ofte i stedet for brevhodepapir. I stedet for å bruke et forhåndstrykt brevhode, kan du opprette et overlegg som inneholder nøyaktig samme informasjon som brevhodet. Når du skal skrive ut et brev med firmaets brevhode, trenger du ikke legge inn fortrykt papir med brevhode. Du kan bare skrive ut brevhodeoverlegget direkte på dokumentet.



Opprette et nytt sideoverlegg

Hvis du vil bruke et sideoverlegg, må du opprette et nytt overlegg som inneholder logo eller bilde.

1. Opprett eller åpne dokumentet som inneholder teksten eller bildet du vil bruke i det nye sideoverlegget. Plasser elementene nøyaktig der du vil vise dem når de tilføyes i originalen.
2. Hvis du vil lagre dokumentet som et overlegg, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
3. Klikk på kategorien **Avansert**, og velg **Rediger...** i rullegardinmenyen **Tekst**. Vinduet **Rediger overlegg** åpnes.
4. I **Rediger overlegg** klikker du på **Opprett**.
5. Skriv inn et navn på opptil åtte tegn i **Filnavn**-boksen i **Lagre som**-vinduet. Velg om nødvendig målbane. (Standardbanen er C:\Formover.)
6. Klikk på **Lagre**. Navnet vises i **Overleggliste**.
7. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.
8. Filen blir ikke skrevet ut. Den lagres i stedet på datamaskinens harddisk.

 Overleggdokumentets størrelse må stemme nøyaktig overens med dokumentet du skriver ut. Overlegget må ikke inneholde vannmerke.

Bruke et overlegg

Når et overlegg er opprettet, kan det skrives ut sammen med et dokument. Slik skriver du ut et overlegg sammen med et dokument:

1. Opprett eller åpne dokumentet du vil skrive ut.
2. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
3. Klikk på kategorien **Avansert**.
4. Velg ønsket overlegg fra rullegardinlisten **Tekst**.
5. Hvis den ønskede overleggsfilen ikke vises i rullegardinlisten **Tekst**, velger du **Rediger...** fra listen og klikker på **Last**. Velg ønsket overleggsfil.


Hvis overleggsfilen du vil bruke, er lagret på et eksternt medium, kan du også laste inn filen fra **Åpne**-vinduet.

Når du har valgt filen, klikker du på **Åpne**. Filen vises i **Overleggliste**-boksen og er klar til å skrives ut. Velg overlegget fra **Overleggliste**-boksen.

6. Merk om nødvendig av for **Bekreft sideoverlegg ved utskrift**. Når denne avkrysningsboksen er avmerket, åpnes et meldingsvindu hver gang du sender et dokument til skriveren. I meldingen blir du bedt om å bekrefte om du vil skrive ut et overlegg sammen med dokumentet.

Hvis denne boksen er tom og du har valgt et overlegg, blir overlegget automatisk skrevet ut sammen med dokumentet.

7. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes. Det valgte overlegget skrives ut på dokumentet.

 Oppløsningen til overleggdokumentet må stemme overens med oppløsningen til den originale utskriftsjobben.

Slette et overlegg

Du kan slette sideoverlegg du ikke lenger har bruk for.

1. Klikk på kategorien **Avansert** i **Utskriftsinnstillinger**-vinduet.
2. Velg **Rediger...** i rullegardinlisten **Overlegg**.
3. Velg ønsket overlegg fra **Overleggliste**-boksen.
4. Klikk på **Slett**.
5. Klikk på **Ja** i bekreftelsesvinduet som åpnes.
6. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Valg av utskriftskvalitet

Bruk grafikkalternativene nedenfor til å justere utskriftskvaliteten etter behov.

1. Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.)
2. Klikk på kategorien **Grafikk**.



- Alternativene du kan velge, kan variere avhengig av skrivermodell.
- Se den elektroniske hjelpen for hvert alternativ under **Utskriftsinnstillinger**.

- **Skrift/tekst:** Velg **Gjør tekst mørkere** for å skrive ut tekst som er mørkere enn et vanlig dokument. Bruk **All tekst i svart** for å skrive ut all tekst i svart, uansett hvilken farge teksten vises med på skjermen.
- **Grafikkontroller:** Med **Fin kant** kan du fremheve kantene på tekst og smale linjer for å gjøre dokumentet lettere å lese.
- **Tonersparingsmodus:** Med dette alternativet kan du forlenge tonerkassetens levetid og redusere kostnadene per side uten vesentlig reduksjon i utskriftskvalitet.
 - **Skriverinnstilling:** Hvis du velger dette alternativet, fastslås denne funksjonen av innstillingen du har foretatt fra maskinen (på enkelte modeller kan du ikke endre innstillingen fra maskinen. I dette tilfellet er standardinnstillingen Av).
 - **På:** Velg dette alternativet for at skriveren skal bruke mindre toner på hver side.
 - **Av:** Merk av for dette alternativet hvis du ikke vil spare toner når du skriver ut et dokument.
- **Mørkhet:** Dette alternativet justerer tonertettheten på utskrifter. Verdiene er **Normal**, **Lys** og **Mørk**.

3. Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.

Endre standard utskriftsinnstillinger



De fleste Windows-programmer overstyrer innstillingene du angir i skriverdriveren. Endre først alle tilgjengelige utskriftsinnstillinger i programmet, og endre deretter eventuelle gjenværende innstillinger i skriverdriveren.

1. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
2. I Windows 2000 velger du **Innstillinger** > **Skrivere**.
 - Windows XP/2003 velger du **Skrivere og telefakser**.
 - I Windows 2008/Vista velger du **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Skrivere**.
 - I Windows 7 velger du **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Enheter og skrivere**.
 - I Windows Server 2008 R2 velger du **Kontrollpanel** > **Maskinvare** > **Enheter og skrivere**.
3. Høyreklikk maskinen.
4. I Windows XP/2003/2008/Vista klikker du på **Utskriftsinnstillinger**. I Windows 7 og Windows Server 2008 R2 velger du **Utskriftsinnstillinger** på hurtigmenyer.



Hvis **Utskriftsinnstillinger** er merket med ►, kan du velge andre skriverdrivere for den valgte skriveren.


5. Endre innstillingene i hver kategori.
6. Klikk på **OK**.



Hvis du vil endre innstillingene for hver utskriftsjobb, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**.

Angi en maskin som standardmaskin

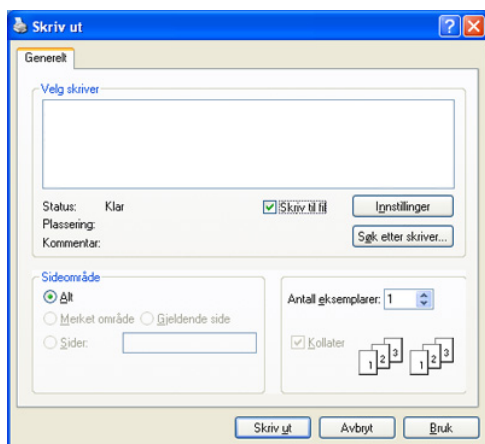
1. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
2. I Windows 2000 velger du **Innstillinger** > **Skrivere**.
 - Windows XP/2003: velg **Skrivere og telefakser**.
 - I Windows 2008/Vista velger du **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Skrivere**.
 - I Windows 7 velger du **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Enheter og skrivere**.
 - I Windows Server 2008 R2 velger du **Kontrollpanel** > **Maskinvare** > **Enheter og skrivere**.
3. Velg maskinen.
4. Høyreklikk på maskinen, og velg **Angi som standardskriver**.

 Windows 7 og Windows Server 2008 R2.
Hvis **Beállítás alapértelmezett nyomtatóként** er merket med ►, kan du velge andre skriverdrivere for den valgte skriveren.


Skrive ut til en fil (PRN)

Av og til er du nødt til å lagre utskriftsdataene som en fil. Slik lagrer du en utskriftsjobb som en fil:

1. Merk av for **Skriv til fil** i **Skriv ut**-vinduet.



2. Klikk på **Skriv ut**.
3. Skriv inn målbanen og filnavnet, og klikk på **OK**.
Eksempel: c:\Temp\filnavn.

 Hvis du skriver inn bare filnavnet, lagres filen automatisk i **Documents and Settings** eller **Brukere**. Lagringsmappen kan variere, avhengig av operativsystemet eller programmet du bruker.

Skrive ut i Macintosh

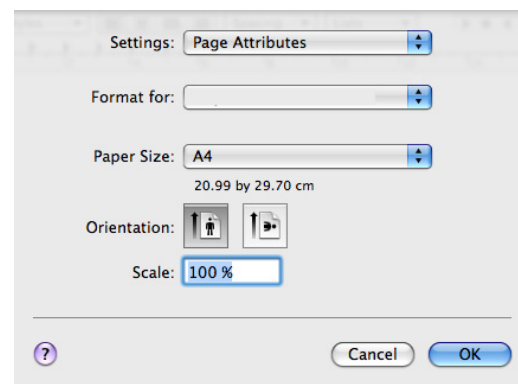
Dette kapitlet forklarer hvordan du skriver ut på en Macintosh-maskin. Du må angi utskriftsmiljøet før du skriver ut.

- USB-tilkobling (se "Macintosh" på side 28).

Skrive ut et dokument

Når du skriver ut fra en Macintosh-maskin, må du kontrollere innstillingen for skriverdriveren i programmet du bruker. Slik skriver du ut fra en Macintosh-maskin:

1. Åpne et program, og velg filen du vil skrive ut.
2. Åpne **File**-menyen, og klikk på **Page Setup (Document Setup** i noen programmer).
3. Velg papirstørrelse, papirretning, skalering og andre alternativer, og kontroller at din maskin er valgt. Klikk på **OK**.



4. Åpne **File**-menyen, og klikk på **Print**.
5. Velg antall eksemplarer, og angi hvilke sider som skal skrives ut.
6. Klikk på **Print**.

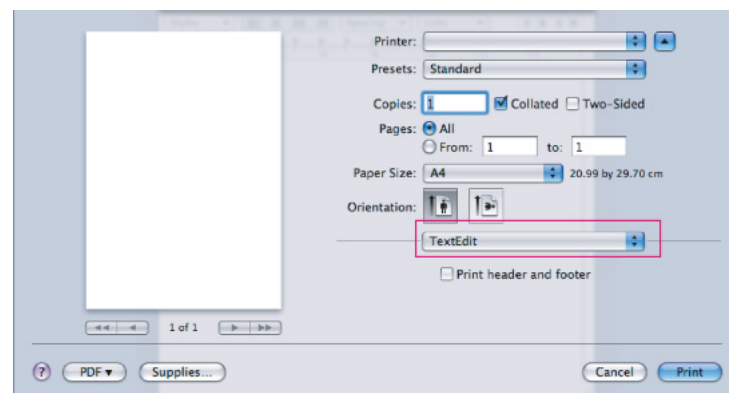
Endre skriverinnstillinger

Du kan bruke avanserte utskriftsfunksjoner som er tilgjengelige for maskinen.

Åpne et program, og velg **Print** på **File**-menyen. Maskinnavnet som vises i vinduet for skrivereregnskaper, kan se annerledes ut avhengig av hvilken maskin du bruker. Bortsett fra navnet, er sammensetningen av ruten for skrivereregnskaper lik det følgende.

- Innstillingsmulighetene kan variere, avhengig av skrivermodell og Mac OS-versjon.
- De følgende rutene kan variere avhengig av operativsystemet eller programmet som du bruker.

Følgende rute er den første ruten du ser når du åpner ruten for skrivereregnskaper. Velg andre avanserte funksjoner fra rullegardinlisten.



Layout

Kategorien **Layout** inneholder alternativer for å angi hvordan dokumentet skal se ut på den utskrevne siden. Du kan skrive ut flere sider på ett enkelt ark. Velg **Layout** i rullegardinlisten under **Orientation** for å få tilgang til følgende funksjoner.

- **Pages per Sheet:** Dette alternativet angir hvor mange sider som skrives ut på én side. (Se "Skrive ut flere sider på ett ark" på side 42.)

- **Layout Direction:** Dette alternativet angir papirretningen til en side, lik eksemplene i brukergrensesnittet.
- **Border:** Dette alternativet lar deg skrive ut en kant rundt hver side på arket.
- **Reverse Page Orientation:** Dette alternativet lar deg rotere siden 180 grader.

Graphics

Kategorien **Graphics** inneholder alternativer for valg av **Resolution**. Velg **Graphics** i rullegardinlisten under **Orientation** for å få tilgang til grafikkfunksjonene.

- **Resolution (Quality):** Med dette alternativet kan du velge utskriftsoppløsningen. Jo høyere innstilling du angir, desto skarpere og klarere blir tegn og grafikk på utskriften. Det kan ta lengre tid å skrive ut et dokument med høye innstillinger.
- **Darkness:** Dette alternativet gir deg mulighet til å fremheve mørke områder på utskrifter. De tilgjengelige alternativene er **Normal**, **Light** og **Dark**.

Printer Features

- **Paper Type:** Angi papirtypen slik at den svarer til papiret i skuffen du vil skrive ut fra. Dette gir den beste utskriftskvaliteten. Hvis du legger i en annen type utskriftsmateriell, velger du den tilsvarende papirtypen.

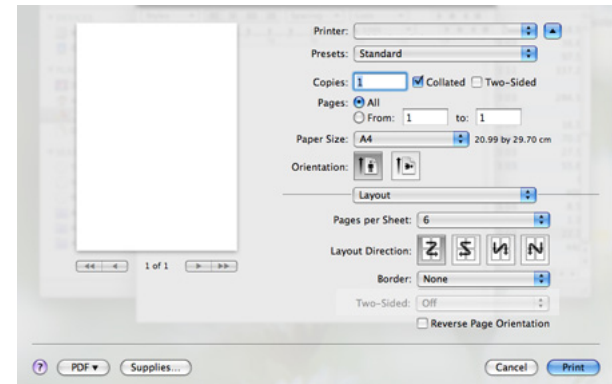
Printer Settings

- **Toner Save Mode:** Dette alternativet forlenger tonerkassetts levetid, og kostnaden per side reduseres uten at det går vesentlig ut over utskriftskvaliteten.
 - **Printer Setting:** Hvis du velger dette alternativet, blir funksjonen fastsatt av innstillingen du har foretatt fra maskinen (på enkelte modeller kan du ikke endre innstillingen fra maskinen. I dette tilfellet er standardinnstillingen Off).
 - **On:** Velg dette alternativet hvis du vil at skriveren skal bruke mindre toner på hver side.
 - **Off:** Angi dette alternativet hvis du ikke behøver å spare toner når du skriver ut et dokument.
- **Power Save:** Når du ikke skal bruke maskinen på en stund, kan du bruke denne funksjonen til å spare strøm. Velg en verdi fra rullegardinlisten for **Time Delay**.

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut mer enn én side på ett ark. Dette er en billig måte å skrive ut utkast på.

1. Åpne et program, og velg **Print** på **File**-menyen.
2. Velg **Layout** i rullegardinlisten under **Orientation**. I rullegardinlisten **Pages per Sheet** velger du hvor mange sider du vil skrive ut på ett enkelt ark.



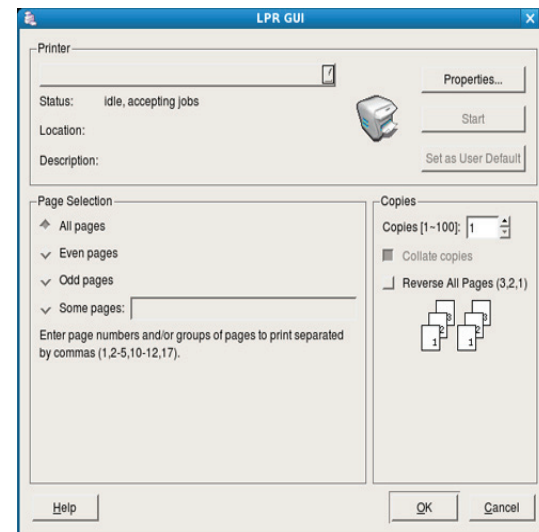
3. Velg de andre alternativene du vil bruke.
4. Klikk på **Print**. Maskinen skriver ut det valgte antallet sider på ett ark.

Skrive ut i Linux

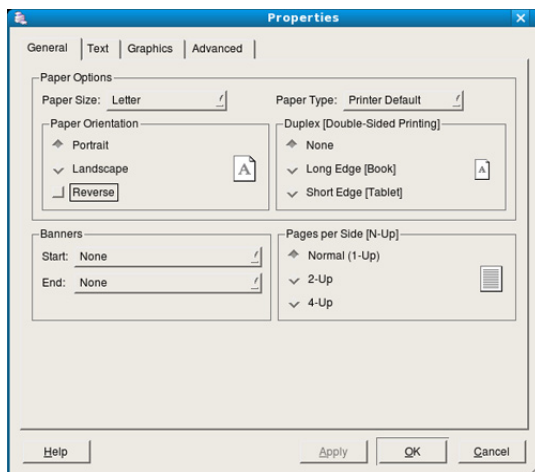
Skrive ut fra programmer

Det finnes en lang rekke Linux-programmer som lar deg skrive ut ved hjelp av CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan ikke skrive ut med noen av disse programmene.

1. Åpne et program, og velg **Print** på **File**-menyen.
2. Velg **Print** direkte ved hjelp av lpr.
3. I LPR GUI-vinduet velger du maskinens modellnavn i skriverlisten og klikker på **Properties**.



4. Du kan endre egenskapene til utskriftsjobben ved hjelp av de fire følgende kategoriene som vises øverst i vinduet.



- **General:** Bruk dette alternativet til å endre papirstørrelse, papirtype og papirretning for dokumentene. Det vil aktivere dupleksfunksjonen, legge til start- og sluttbannere og endre antall sider per ark.
- **Text:** Bruk dette alternativet til å angi sidemargen og tekstalternativer, for eksempel avstand eller spalter.
- **Graphics:** Dette alternativet lar deg angi bildealternativer til bruk ved utskrift av bilder/filer, for eksempel fargealternativer, bildestørrelse eller bildeplassering.
- **Advanced:** Bruk dette alternativet til å angi utskriftsoppløsning, papirkilde og spesielle utskriftsfunksjoner.

 Hvis et alternativ er nedtonet, betyr det at det ikke støttes.

5. Klikk på **Apply** for å bruke endringene og lukke **Properties**-vinduet.
6. Klikk på **OK** i **LPR GUI**-vinduet for å starte utskriften.
7. Utskriftsvinduet åpnes, og du kan følge med på statusen til utskriftsjobben.
Klikk på **Cancel** for å avbryte utskriftsjobben.

Skrive ut filer

Du kan skrive ut mange forskjellige typer filer på maskinen ved hjelp av standard CUPS-metode, direkte fra kommandolinjegrensesnittet. Det kan du gjøre med lpr-funksjonen i CUPS. Driverpakken erstatter imidlertid standard lpr-verktøy med et mye mer brukervennlig grafisk LPR GUI-program.

Slik skriver du ut en dokumentfil:

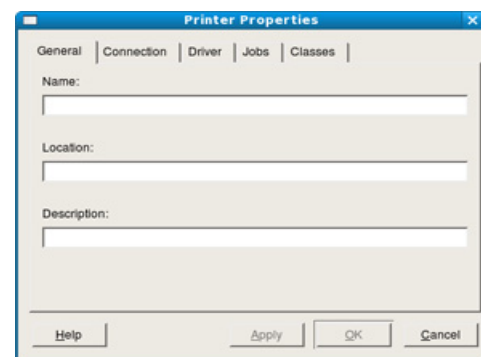
1. Skriv inn lpr <filnavn> på kommandolinjen i Linux shell, og trykk på Enter. **LPR GUI**-vinduet åpnes.
Hvis du bare skriver inn lpr og trykker på **Enter**, åpnes vinduet **Select file(s) to print** først. Velg filene du vil skrive ut, og klikk på **Open**.
2. Velg maskinen fra listen i **LPR GUI**-vinduet, og endre egenskapene for utskriftsjobben.
3. Klikk på **OK** for å starte utskriften.

Konfigurere skriveregenskaper

Ved hjelp av **Printer Properties**-vinduet i **Printers configuration** kan du endre de ulike egenskapene for maskinen når den fungerer som skriver.

1. Åpne **Unified Driver Configurator**.
Bytt om nødvendig til **Printers configuration**.

2. Velg din maskin fra listen over tilgjengelige skrivere, og klikk på **Properties**.
3. **Printer Properties**-vinduet åpnes.



Følgende fem kategorier vises øverst i vinduet:

- **General:** Bruk dette alternativet til å endre skriverens plassering og navn. Navnet som er angitt i denne kategorien, vises i skriverlisten i **Printers configuration**.
 - **Connection:** Bruk dette alternativet til å vise eller velge en annen port. Hvis du endrer maskinporten fra USB til parallell, eller omvendt, under bruk, må du konfigurere maskinporten på nytt i denne kategorien.
 - **Driver:** Her kan du vise eller velge en annen skriverdriver. Klikk på **Options** for å angi standardalternativer for enheten.
 - **Jobs:** Dette alternativet viser listen med utskriftsjobber. Klikk på **Cancel job** for å avbryte den valgte jobben, og merk av for **Show completed jobs** for å vise tidligere jobber i jobblisten.
 - **Classes:** Dette alternativet viser klassen som maskinen er i. Klikk på **Add to Class** for å legge til maskinen i en bestemt klasse, eller klikk på **Remove from Class** for å fjerne den fra klassen.
4. Klikk på **OK** for å bruke endringene og lukke **Printer Properties**-vinduet.

Administrasjonsverktøy

Dette kapitlet inneholder informasjon om hvordan du kan bruke administrasjonsverktøy for å utnytte maskinen fullt ut.

Dette kapitlet inneholder:

- Introduksjon av nyttige administrasjonsverktøy
- Bruke Samsung Easy Printer Manager (bare Windows)
- Bruke Samsung-skriverstatus (bare Windows)

Introduksjon av nyttige administrasjonsverktøy

Programmene nedenfor kan hjelpe deg med å bruke maskinen.

- "Bruke Samsung Easy Printer Manager (bare Windows)" på side 44
- "Bruke Samsung-skriverstatus (bare Windows)" på side 45
- "Bruke Smart Panel-programmet (bare Macintosh og Linux)" på side 45
- "Bruke Unified Linux Driver Configurator" på side 46

Bruke Samsung Easy Printer Manager (bare Windows)

Samsung Easy Printer Manager er en Windows-basert applikasjon som kombinerer Samsung-maskininnstillinger på én plassering. Samsung Easy Printer Manager kombinerer enhetsinnstillinger og utskriftsmiljøer, innstillinger/handlinger og starting. Alle disse funksjonene bidrar til praktisk bruk av Samsung-maskinen.

 Internet Explorer 6.0 eller høyere er minimumskravet for Samsung Easy Printer Manager.

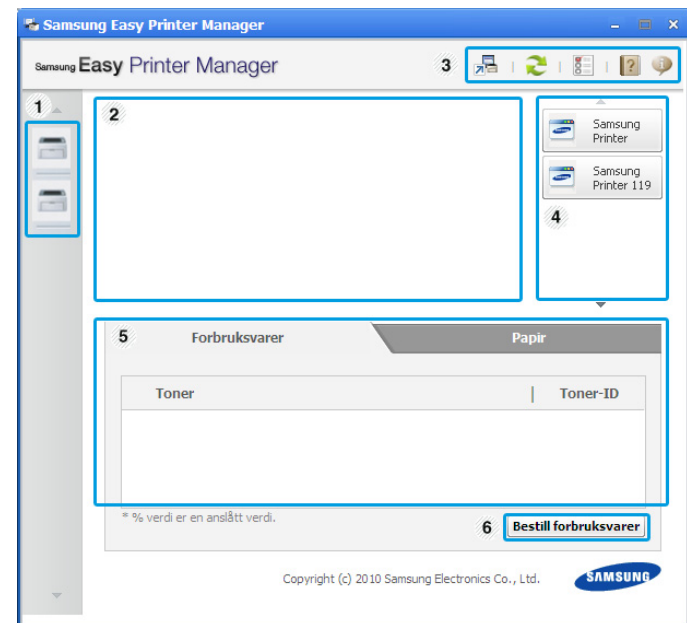
- Bruke Smart Panel-programmet (bare Macintosh og Linux)
- Bruke Unified Linux Driver Configurator

Forstå Samsung Easy Printer Manager

Slik åpner du programmet:

Velg **Start > Programmer** eller **Alle programmer > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager > Samsung Easy Printer Manager**.

Easy Printer Manager-grensesnittet består av forskjellige grunnseksjoner som beskrevet i følgende tabell:



| | | |
|---|--------------------------------|---|
| 1 | Skriverliste | Skriverlisten vises som ikoner. |
| 2 | Skriverinformasjon | <p>Dette området gir deg generell informasjon om maskinen. Du kan undersøke informasjon, for eksempel maskinens modellnavn, IP-adresse (eller portnavn) og maskinstatus.</p> <p> Brukerhåndbok-knappen: Denne knappen åpner Feilsøkingguiden når det oppstår en feil. Du kan åpne det aktuelle kapittelet i brukerhåndboken direkte.</p> |
| 3 | Applikasjonsinformasjon | <p>Omfatter koblinger for å bytte til avanserte innstillinger, preferanser, Hjelp og Om.</p> <p> Knappen  brukes til å bytte brukergrensesnitt til et brukergrensesnitt med avanserte innstillinger.</p> |
| 4 | Hurtigkoblinger | Viser Hurtigkoblinger til maskinspesifikke funksjoner. Denne delen inneholder også koblinger til applikasjoner i de avanserte innstillingene. |
| 5 | Innholdsområde | Viser informasjon om den valgte maskinen, gjenværende tonernivå og papir. Informasjonen vil variere avhengig av den valgte maskinen. Noen maskiner har ikke denne funksjonen. |
| 6 | Bestill forbruksvarer | Klikk på Bestill -knappen i bestillingsvinduet for rekvisita. Du kan bestille reservetonerkasset(er) elektronisk. |


 Klikk på **Hjelp**-knappen (?) i øverste høyre hjørne av vinduet og klikk på et alternativ du vil vite mer om.

Bruke Easy Capture Manager

Du kan bruke programmet Easy Capture Manager etter at du har installert Samsung Easy Printer Manager. Trykk på **Print Screen**-tasten på tastaturet. Programmet Easy Capture Manager vises. Det hjelper deg med å samle skjermfragmenter og pakke dem på noen få sider i stedet for å skrive ut hvert fragment på en separat side. Dermed kan du skrive ut bare det du vil skrive ut og spare papir og toner.

Bruke Samsung-skriverstatus (bare Windows)

Samsung-skriverstatus er et program som overvåker og informerer deg om maskinstatus.




-  Vinduet Samsung-skriverstatus og innholdet som vises i denne brukerhåndboken kan variere noe, alt etter hva slags maskin eller operativsystem som brukes.
- Kontroller hvilke operativsystemer som er kompatible med maskinen (se grunnhåndboken).

Samsung-skriverstatus, oversikt

Hvis det oppstår en feil under drift, kan du kontrollere feilen fra Samsung-skriverstatus. Samsung-skriverstatus installeres automatisk når du installerer maskinprogramvaren.

Du kan også starte Samsung-skriverstatus manuelt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på kategorien **Grunnleggende** > **Skriverstatus**-knappen.

Disse ikonene vises på oppgavelinjen i Windows:


| Ikon | Betydning | Beskrivelse |
|---|-----------|--|
|  | Normal | Maskinen er i klarmodus og opplever ingen feil eller advarsler. |
|  | Advarsel | Maskinen er i en tilstand der en feil kan oppstå i fremtiden. Den kan for eksempel ha statusen lavt tonernivå, som kan føre til statusen tomt for toner. |
|  | Feil | Maskinen har minst én feil. |



| | | |
|---|------------------------------|--|
| 1 | Tonernivå | Du kan vise hvor mye toner som er igjen i hver tonerkasset. Maskinen og antall tonerkassetter som vises i vinduet ovenfor kan variere, avhengig av hvilken maskin som brukes. Noen maskiner har ikke denne funksjonen. |
| 2 | Varselinnstillinger | Velg ønskede innstillinger fra Alternativer-vinduet. |
| 3 | Bestill forbruksvarer | Du kan bestille reservetonerkasset(er) elektronisk. |
| 4 | Feilsøking | Du kan åpne feilsøkingkapittelet i brukerhåndboken direkte. |
| 5 | Lukk | Lukk vinduet. |

Bruke Smart Panel-programmet (bare Macintosh og Linux)

Smart Panel er et program som overvåker og viser statusen for maskinen, og som du kan bruke til å tilpasse maskinens innstillinger. For Macintosh installeres Smart Panel automatisk når du installerer maskinprogramvaren. For Linux kan du laste ned Smart Panel fra Samsungs nettsted (se "Installere SmartPanel" på side 29).

 Følgende systemkrav må være oppfylt for å kunne bruke dette programmet:

- Mac OS X 10.3 eller høyere. Kontroller at datamaskinens CPU, RAM og harddisk overholder minimumskravene. (Se "Systemkrav" på side 26.)
- Linux. Kontroller at datamaskinens CPU, RAM og harddisk overholder minimumskravene. (Se "Systemkrav" på side 26.)

Hvis du trenger å vite det nøyaktige modellnummeret til maskinen, finner du dette på den medfølgende CD-en.

Forstå Smart Panel

Hvis det oppstår feil ved utskrift, kan du kontrollere feilen fra Smart Panel. Du kan også starte Smart Panel manuelt. Dobbelklikk på Smart Panel-ikonet i varslingsområdet (i Linux).

| | | |
|-------|---|--------------------------------|
| Linux |  | Klikk på dette ikonet i Linux. |
|-------|---|--------------------------------|

- Hvis du allerede har installert mer enn én Samsung-maskin, må du først velge riktig maskinmodell for å kunne bruke det tilhørende Smart Panel-programmet.
Høyreklikk (i Linux) på Smart Panel-ikonet og velg maskinen.
- Smart Panel-vinduet og innholdet som vises i denne brukerhåndboken, kan variere noe, alt etter hvilken maskin eller hvilket operativsystem som brukes.

Hvis du bruker Mac OS 10.3

1. Klikk på "**Print & Fax**" i System Preferences.
2. Klikk på "**Set up Printers...**".
3. Velg skriveren fra listen, og dobbeltklikk på den.
4. Klikk på "**Utility**".

Hvis du bruker Mac OS 10.4

1. Klikk på "**Print & Fax**" i System Preferences.
2. Velg skriveren fra listen, og klikk på "**Printer Queue...**".
3. Klikk på "**Utility**".

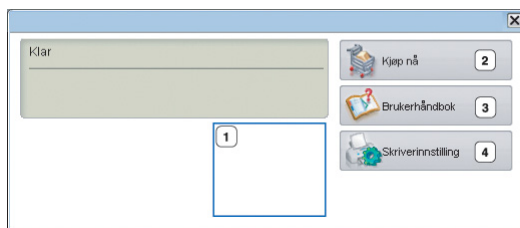
Hvis du bruker Mac OS 10.5

1. Klikk på "**Print & Fax**" i System Preferences.
2. Velg skriveren fra listen, og klikk på "**Open Printer Queue...**".
3. Klikk på "**Utility**".


Hvis du bruker Mac OS 10.6

1. Klikk på "**Print & Fax**" i System Preferences.
2. Velg skriveren fra listen, og klikk på "**Open Printer Queue...**".
3. Klikk på "**Printer Setup**".
4. Klikk på kategorien "**Utility**".
5. Klikk på "**Open Printer Utility**".

Smart Panel-programmet viser gjeldende status for maskinen, nivået for tonerkasset (er) og andre typer informasjon. Du kan også endre innstillinger.



| | | |
|---|------------------|---|
| 1 | Tonernivå | Viser hvor mye toner det er igjen i tonerkassetten(e). Maskinen og antall tonerkassetter som vises i vinduet ovenfor, kan variere avhengig av hvilken maskin som brukes. Noen maskiner har ikke denne funksjonen. |
|---|------------------|---|

| | | |
|---|----------------------|---|
| 2 | Kjøp nå | Bestill tonerkasset (er) elektronisk. |
| 3 | Brukerhåndbok | Vis Brukerhåndboken.  Denne knappen endres til Feilsøkingssguide hvis det oppstår en feil. Du kan åpne feilsøkingsskapitlet i brukerhåndboken direkte. |

Åpne Feilsøkingssguide

Finn løsninger på problemer ved å bruke **Feilsøkingssguide**.

Høyreklikk (i Linux) på Smart Panel-ikonet og velg **Feilsøkingssguide**.

Endre innstillingene for Smart Panel-programmet

Høyreklikk (i Linux) på Smart Panel-ikonet og velg **Alternativer**. Velg ønskede innstillingene i **Alternativer**-vinduet.

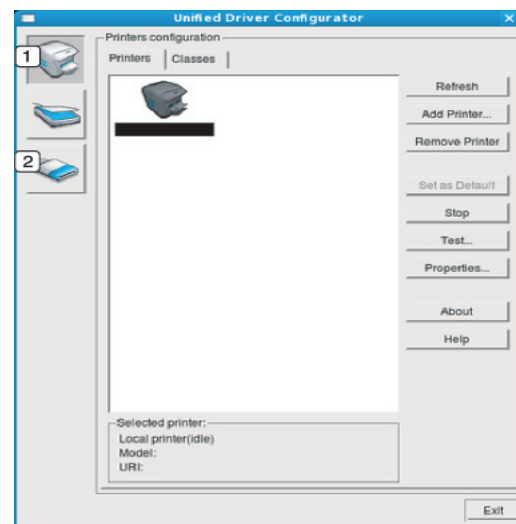
Bruke Unified Linux Driver Configurator

Unified Driver Configurator er et verktøy som hovedsakelig er ment til konfigurering av maskineneheter. Du må installere Unified Linux Driver for å kunne bruke Unified Driver Configurator (se "Installere Unified Linux-driveren" på side 28).

Når driveren er installert på Linux-systemet, blir ikonet for Unified Driver Configurator automatisk opprettet på skrivebordet.


Åpne Unified Driver Configurator

1. Dobbelklikk på **Unified Driver Configurator** på skrivebordet.
Du kan også klikke på menyikonet **Startup** og velge **Samsung Unified Driver > Unified Driver Configurator**.
2. Trykk på hver av knappene til venstre for å bytte til det tilhørende konfigureringsvinduet.



1 **Printers configuration**

2 **Ports configuration**

 Klikk på **Help** for å bruke den elektroniske hjelpen.

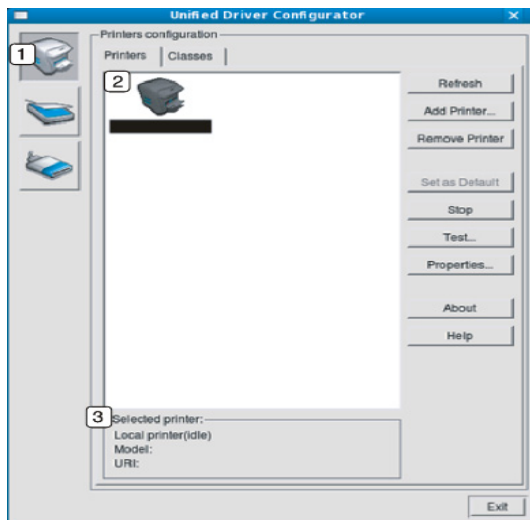
3. Når du har endret konfigureringene, klikker du på **Exit** for å lukke Unified Driver Configurator.

Printers configuration-vinduet

Printers configuration har to kategorier: **Printers** og **Classes**.

Kategorien Printers

Du kan se det gjeldende systemets skriverkonfigurasjon ved å klikke på maskinikonet til venstre i Unified Driver Configurator-vinduet.



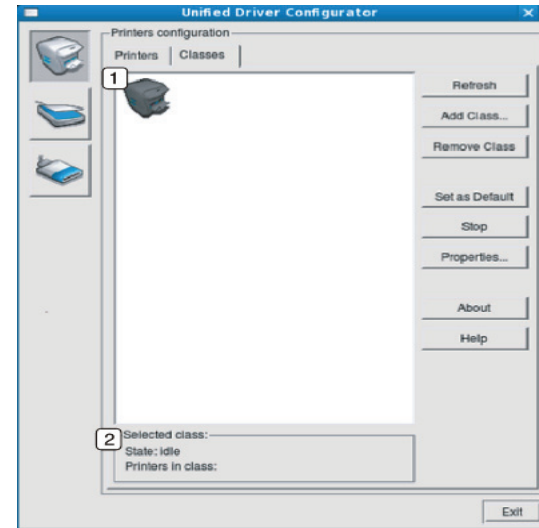
- 1 Bytter til **Printers configuration**.
- 2 Viser alle installerte maskiner.
- 3 Viser maskinens status, modellnavn og URI.

Kontrollknappene for utskrift er som følger:

- **Refresh:** Oppdaterer listen over tilgjengelige maskiner.
- **Add Printer:** Brukes til å legge til en ny maskin.
- **Remove Printer:** Fjerner den valgte maskinen.
- **Set as Default:** Definerer den valgte maskinen som standardmaskin.
- **Stop/Start:** Stopper/starter maskinen.
- **Test:** Brukes til å skrive ut en testside, slik at du kan kontrollere om maskinen fungerer som den skal.
- **Properties:** Brukes til å vise og endre skriveregenskaper.

Kategorien Classes

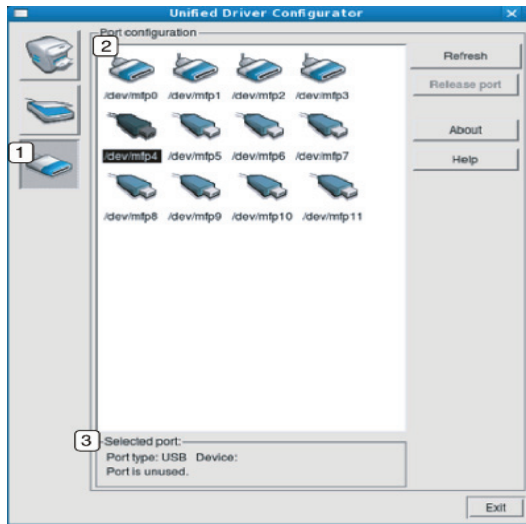
Kategorien Classes viser en liste over tilgjengelige maskinklasser.



- 1 Viser alle maskinklassene.
- 2 Viser statusen for klassen og antall maskiner i klassen.
 - **Refresh:** Oppdaterer klasselisten.
 - **Add Class:** Brukes til å legge til en ny maskinklasse.
 - **Remove Class:** Fjerner den valgte maskinklassen.

Ports configuration

I dette vinduet kan du vise listen over tilgjengelige porter, kontrollere statusen for hver port og frigi en port som blir værende i opptatt tilstand når eieren av en eller annen grunn har avsluttet jobben.



- | | |
|---|---|
| 1 | Bytter til Ports configuration . |
| 2 | Viser alle tilgjengelige porter. |
| 3 | Viser porttypen, enheten som er koblet til porten, og statusen. |

- **Refresh:** Oppdaterer listen over tilgjengelige porter.
- **Release port:** Frigir den valgte porten.

Vedlikehold

I dette kapitlet får du informasjon om hvordan du vedlikeholder maskinen og tonerkassetten.

Dette kapitlet inneholder:

- Skrive ut en maskinrapport
- Rengjøre maskinen

Skrive ut en maskinrapport

Du kan skrive ut en konfigurasjonsside for å se gjeldende skriverinnstillinger eller løse problemer.

(Se "Skrive ut et konfigurasjonsark" på side 25.)

Rengjøre maskinen

Hvis det oppstår problemer med utskriftskvaliteten eller maskinen benyttes i støvete omgivelser, må du rengjøre maskinen regelmessig slik at utskriftsbetingelsene er optimale og maskinens levetid forlenges.



- Bruk av rengjøringsmidler som inneholder store mengder alkohol, løsemidler eller andre sterke stoffer, kan føre til at kabinettet blir misfarget eller sprekker.
- Hvis maskinen eller omgivelsene er tilsmusset med toner, anbefaler vi at du rengjør med en fuktig klut eller serviett. Hvis du bruker støvsuger, kan det virvle opp toner i luften, og dette kan være skadelig for deg.

Utvendig rengjøring

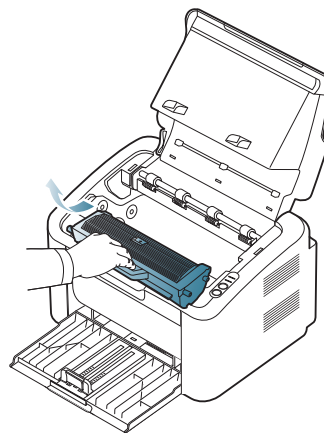
Rengjør maskinkabinettet med en myk, lofri klut. Fukt kluten forsiktig med vann, men pass på at det ikke drypper vann på eller inn i maskinen.

Innvendig rengjøring

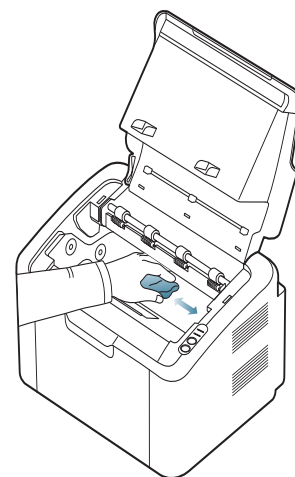
Under utskrift kan det samle seg partikler av papir, toner og støv inne i maskinen. Dette kan føre til problemer med utskriftskvaliteten, for eksempel tonerflekker eller -søl. Innvendig rengjøring av maskinen fjerner og reduserer disse problemene.

- Oppbevaring av tonerkassetter
- Tips for flytting og oppbevaring av maskinen

1. Slå av maskinen, og trekk ut strømledningen. Vent til maskinen er avkjølt.
2. Åpne toppdekslet, og trekk ut tonerkassetten. Legg den på et flatt underlag.



- Unngå å utsette tonerkassetten for lys i mer enn noen få minutter, for å unngå skade på tonerkassetten. Tildekk den om nødvendig med et stykke papir.
 - Ikke berør trommeloverflaten i tonerkassetten eller bildeenheten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.
3. Bruk en tørr, lofri klut til å tørke av støv og tonersøl i området rundt tonerkassetten.





Når du rengjør innsiden av maskinen, må du være forsiktig så du ikke skader overføringsvalsen eller andre deler. Ikke bruk løsemidler som benzen eller tynner til å gjøre rent. Dette kan føre til kvalitetsproblemer og skade på maskinen.

4. Sett inn tonerkassetten igjen, og lukk toppdekselet.
5. Sett inn støpselet, og slå på maskinen.

Oppbevaring av tonerkassetter

Tonerkassetter inneholder komponenter som er følsomme mot lys, temperatur og fuktighet. Samsung anbefaler at du følger anbefalingene for å sikre optimal ytelse, høy utskriftskvalitet og lang levetid fra den nye Samsung-tonerkassetten.

Oppbevar en kassett i samme miljø som skriveren den skal brukes i, fortrinnsvis ved normal kontortemperatur og -fuktighet. Tonerkassetten skal oppbevares i uåpnet originalemballasje frem til installasjon – hvis ikke originalemballasjen er tilgjengelig, skal toppåpningen til kassetten tildekkes med papir og den skal oppbevares i et mørkt skap.

Kassetten levetid reduseres drastisk hvis du åpner emballasjen lang tid før bruk. Ikke oppbevar kassetten på gulvet. Hvis du tar ut tonerkassetten fra skriveren, må du oppbevare den på en forsvarlig måte:

- I beskyttelsesposen fra originalemballasjen.
- Liggende med samme side opp som når den settes inn i maskinen.
- Ikke lagre forbruksartikler under noen av disse forholdene:
 - temperaturer over 40 °C;
 - omgivelser med fuktighet lavere enn 20 % eller høyere enn 80 %;
 - omgivelser med ekstreme svingninger i fuktighet eller temperatur;
 - direkte sollys eller rombelysning;
 - støvete omgivelser;
 - en bil over lengre tid;
 - omgivelser der det finnes etsende gasser;
 - omgivelser med salt luft.

Håndteringsinstruksjoner

- Ikke berør overflaten på den lysfølsomme trommelen i kassetten.
- Ikke utsett kassetten for unødvendige vibrasjoner eller støt.
- Ikke roter trommelen manuelt, spesielt i motsatt retning, da dette kan føre til innvendige skader og tonerlekkasje.

Bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter og etterfylte kassetter

Samsung Electronics anbefaler ikke og godkjenner ikke bruk av tonerkassetter fra andre produsenter enn Samsung i skriveren, inkludert generiske, etterfylte eller reproduserte tonerkassetter og kassetter som selges under en forhandlers eget merke.



Samsungs skrivergaranti dekker ikke maskinskader som skyldes bruk av en etterfylt eller reprodusert tonerkassett eller en tonerkassett fra en annen produsent enn Samsung.

Forventet kassettlevetid

Den anslåtte levetiden til en tonerkassett (kassettkapasitet) avhenger av hvor mye toner de forskjellige utskriftsjobbene bruker. Det faktiske utskriftsantallet kan variere avhengig av utskriftstettheten på sidene du skriver ut, driftsmiljø, utskriftsintervall, medietype og/eller mediestørrelse. Hvis du for eksempel skriver ut mye grafikk, forbrukes det mye toner, og du må kanskje skifte kassett oftere.

Tips for flytting og oppbevaring av maskinen

Unngå å vippe maskinen eller holde den opp ned under flytting. Ellers kan maskinen bli tilsmusset av toner på innsiden, noe som kan føre til skade på maskinen eller dårlig utskriftskvalitet.

Feilsøking

Dette kapitlet inneholder nyttig informasjon om hva du skal gjøre hvis det oppstår en feil.

Dette kapitlet inneholder:

- Fordeling av toner
- Tips for å unngå papirstopp


Fordeling av toner

Følgende kan være tegn på at tonerkassetten begynner å bli tom:

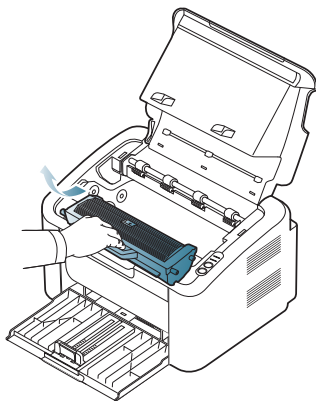
- Det oppstår hvite streker eller blasse utskrifter.
- \leftrightarrow / \triangle -lampen blinker rødt.

I så fall kan du forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele den gjenværende toneren i kassetten. I noen tilfeller vil hvite streker eller svak trykk fortsatt forekomme selv etter omfordeling av toner.

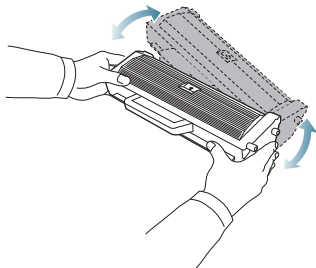
1. Åpne toppdekselet.


 Når du åpner toppdekselet, må du sørge for at utskuffen er lukket.


2. Trekk ut tonerkassetten.



3. Rist kassetten fra side til side fem-seks ganger for å fordele toneren jevnt inni kassetten.



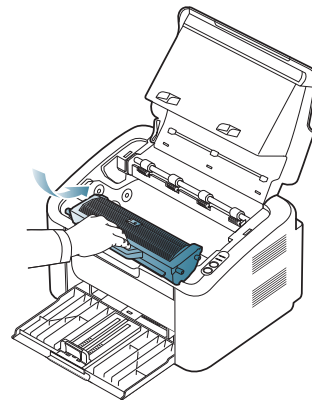
 Hvis du får toner på tøyet, må du tørke den av med en tørr klut og vaske tøyet i kaldt vann. Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet.

 Ikke berør trommelen i tonerkassetten eller bildeenheten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.

- Fjerne papirstopp
- Løse andre problemer

4. Hold tonerkassetten i håndtaket og sett den langsomt inn i åpningen på maskinen.



Tapper på hver side av kassetten og tilhørende spor i maskinen gjør at kassetten føres riktig inn og låser seg på plass.



5. Lukk toppdekselet. Kontroller at dekselet er helt lukket.

Tips for å unngå papirstopp


Du kan unngå de fleste papirstopp ved å velge riktig type utskriftsmedium. Følg retningslinjene nedenfor dersom det oppstår papirstopp.

- Kontroller at de justerbare papirførerne er riktig innstilt. (Se "Legge papir i papirskuffen" på side 32.)
- Ikke legg for mye papir i skuffen. Kontroller at papirnivået er under papirkapasitetsmerket på innsiden av skuffen.
- Ikke ta papir ut av skuffen mens maskinen skriver ut.
- Bøy, luft og rett ut papir før du legger det i skuffen.
- Ikke bruk brettet, fuktig eller svært krøllet papir.
- Ikke legg flere typer papir i en skuff samtidig.
- Bruk bare anbefalte utskriftsmedier.
- Kontroller at den anbefalte utskriftssiden for utskriftsmediet vender opp i skuffen. (Se "Legge papir i papirskuffen" på side 32.)
- Hvis du bruker tosidig utskrift, skriver du ut ett ark om gangen ved hjelp av . (Se "Skrive ut på begge sider av papiret (manuelt)" på side 38.)
- Hvis du skriver ut på spesialpapir, skriver du ut ett ark om gangen ved hjelp av . (Se "Manuell mating i skuffen" på side 33.)


Fjerne papirstopp

Hvis det oppstår papirstopp, lyser **8V**-lampen på kontrollpanelet oransje. Finn og fjern papiret det fastkjørte papiret.

For å fortsette utskriften etter at du har fjernet et papirstopp, må du åpne og lukke det øvre dekselet.

 Trekk det fastkjørte papiret sakte og forsiktig ut for å unngå at det rives i stykker. Følg instruksjonene nedenfor for å fjerne det fastkjørte papiret.

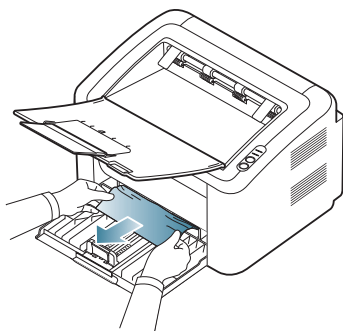
I skuff

 Klikk på denne lenken for å se en animasjon om fjerning av papirstopp.

1. Hvis utskuffen åpnes, må du lukke den først.
2. Åpne og lukk toppdekselet. Det fastkjørte papiret mates automatisk ut fra maskinen. Sørg for å åpne utskuffen før papiret mates ut fra maskinen.


Hvis papiret ikke mates ut, går du til neste trinn.

3. Fjern det fastkjørte papiret ved å trekke det forsiktig rett ut.



Hvis papiret ikke løsner når du trekker i det, eller du ikke ser papiret i dette området, må du undersøke innsiden av maskinen. (Se "Inni maskinen" på side 52.)

Inni maskinen

 Klikk på denne lenken for å se en animasjon om fjerning av papirstopp.

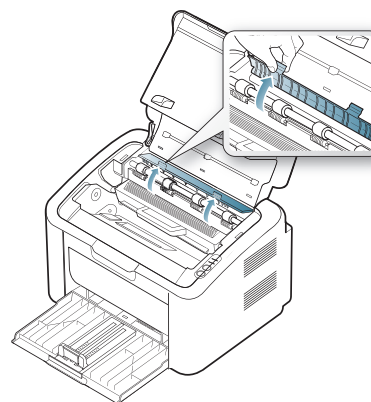
 Fikseringsenheten er varm. Vær forsiktig så du ikke brenner fingrene når du fjerner papir fra dette området.

1. Hvis utskuffen åpnes, må du lukke den først.
2. Åpne og lukk toppdekselet. Det fastkjørte papiret mates automatisk ut fra maskinen. Sørg for å åpne utskuffen før papiret mates ut fra maskinen.

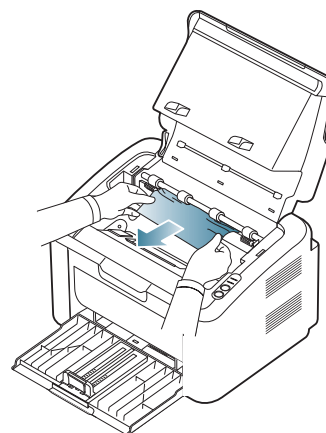
Hvis papiret ikke mates ut, går du til neste trinn.

3. Lukk utskuffen og åpne toppdekselet.

4. Åpne dekselet over fikseringsenheten.

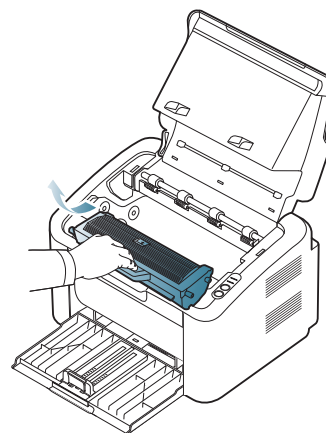


5. Fjern det fastkjørte papiret ved å trekke det forsiktig rett ut.

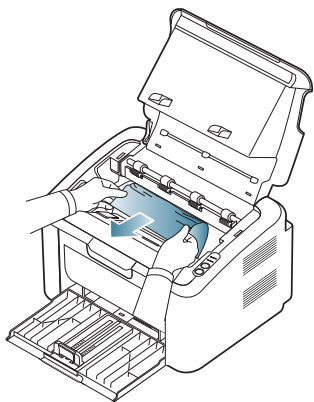


Hvis du ikke kan se det fastkjørte papiret, går du til neste trinn.

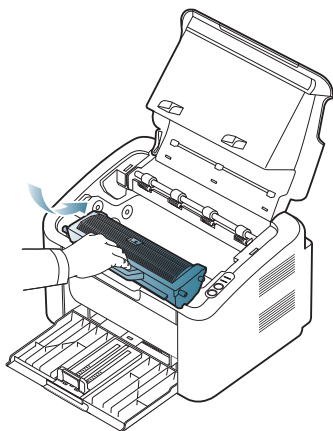
6. Trekk ut tonerkassetten.



7. Fjern det fastkjørte papiret ved å trekke det forsiktig rett ut.



8. Sett tonerkassetten tilbake i maskinen igjen.



9. Lukk dekselet over fikseringsenheten.

10. Lukk toppdekselet og åpne toppdekselet. Utskriften fortsetter automatisk.


Løse andre problemer


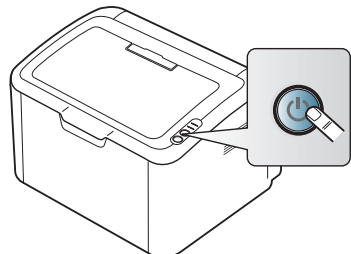
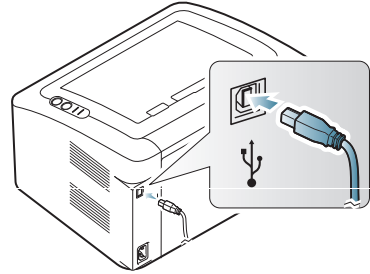
Diagrammet nedenfor viser noen problematiske tilstander som kan forekomme, og anbefalte løsninger. Følg de foreslåtte løsningene til problemet er løst. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.

Andre problemer omfatter:

- Se "Strømproblemer" på side 53.
- Se "Papirmatingsproblemer" på side 54.
- Se "Utskriftsproblemer" på side 54.
- Se "Problemer med utskriftskvalitet" på side 56.
- Se "Vanlige Windows-problemer" på side 58.
- Se "Vanlige Linux-problemer" på side 58.
- Se "Vanlige Macintosh-problemer" på side 59.

Strømproblemer

 Klikk på denne lenken for å se en animasjon om strømproblemer.

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|--|--|
| Maskinen får ikke strøm, eller kablet mellom datamaskinen og maskinen er ikke riktig tilkoblet. | <ul style="list-style-type: none">• Koble til strømledningen, og trykk på  (strøm) på kontrollpanelet.  <ul style="list-style-type: none">• Koble fra maskinkablet, og koble den til igjen.  |


Papirmatingsproblemer

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|---|--|
| Det oppstår papirstopp under utskrift. | Fjern det fastkjørte papiret. (Se "Fjerne papirstopp" på side 52.) |
| Arkene kleber seg sammen. | <ul style="list-style-type: none"> Kontroller skuffens maksimale papirkapasitet. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Kontroller at du bruker riktig type papir. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Ta papiret ut av papirskuffen, og bøy og luft papiret. Fuktige forhold kan føre til at papir klebes sammen. Erstatt med en ny stabel. |
| Flere ark setter seg fast om gangen. | Det kan være lagt flere typer papir i papirskuffen. Legg bare i papir av samme type, størrelse og vekt. |
| Papiret mates ikke inn i maskinen. | <ul style="list-style-type: none"> Fjern eventuelle hindringer inne i maskinen. Papiret er ikke lagt i riktig. Fjern papiret fra skuffen, og legg det i riktig. Det er for mye papir i skuffen. Fjern noe av papiret fra skuffen. Papiret er for tykt. Bruk bare papir som er i henhold til spesifikasjonene for maskinen. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) |
| Det oppstår stadig papirstopp. | <ul style="list-style-type: none"> Det er for mye papir i skuffen. Fjern noe av papiret fra skuffen. Hvis du skal skrive ut på spesialmateriale, må du bruke den manuelle materen. Du bruker feil type papir. Bruk bare papir som er i henhold til spesifikasjonene for maskinen. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Det kan være rusk inne i maskinen. Åpne toppdekslet og fjern rusket. |
| Transparenter kleber seg sammen i utmatingsområdet. | Bruk bare transparenter som er spesielt beregnet for laserskrivere. Fjern transparentene etter hvert som de kommer ut av maskinen. |
| Konvolutter mates skjevt eller mates feil på annen måte. | Kontroller at papirførerne ligger inntil begge sider av konvoluttene. |

Utskriftsproblemer

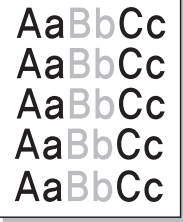
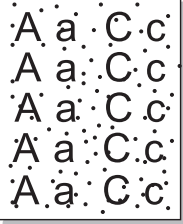
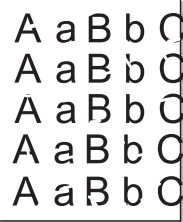
| Tilstand | Mulig årsak | Foreslåtte løsninger |
|--------------------------------------|---|---|
| Maskinen skriver ikke ut. | Maskinen får ikke strøm. | Kontroller at strømledningen er tilkoblet. |
| | Maskinen er ikke valgt som standardmaskin. | Velg maskinen som standardmaskin i Windows. |
| | Kontroller følgende på maskinen: <ul style="list-style-type: none"> Toppdekslet er ikke lukket. Lukk toppdekslet. Det har oppstått papirstopp. Fjern det fastkjørte papiret. (Se "Fjerne papirstopp" på side 52.) Det er ikke papir i skuffen. Legg i papir. (Se "Legge papir i papirskuffen" på side 32.) Tonerkassetten er ikke satt inn. Installer tonerkassetten. Hvis det oppstår en feil i systemet, må du ta kontakt med en servicerepresentant. | |
| | Kabelen mellom datamaskinen og maskinen er ikke riktig tilkoblet. | Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen. |
| | Kabelen mellom datamaskinen og maskinen er defekt. | Hvis det er mulig, kan du koble kabelen til en annen datamaskin (som fungerer riktig) og skrive ut jobben. Du kan også prøve en annen maskinkabel. |
| | Portinnstillingen er feil. | Åpne skriverinnstillingene i Windows, og kontroller at utskriftsjobben er sendt til riktig port. Hvis datamaskinen har flere porter, må du kontrollere at maskinen er koblet til riktig port. |
| | Maskinen kan være feil konfigurert. | Kontroller at alle utskriftsinnstillingene i Utskriftsinnstillinger er riktige. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.) |
| | Skriverdriveren kan være feil installert. | Rettt feilen i maskinprogramvaren (se "Installere driver for USB-tilkoblet maskin" på side 26). |
| Maskinen fungerer ikke som den skal. | <ul style="list-style-type: none"> Kontroller lampene på kontrollpanelet for å se om maskinen rapporterer systemfeil. Hvis feilen ikke kan løses, må du kontakte en servicerepresentant. Sjekking av en feilmelding er også mulig fra Skriverstatus eller Smart Panel på datamaskinen. | |

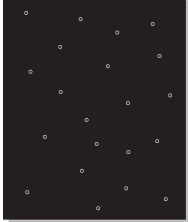
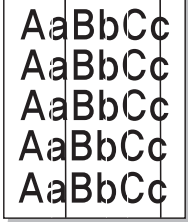

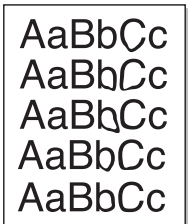

| Tilstand | Mulig årsak | Foreslåtte løsninger |
|---|--|---|
| Maskinen skriver ikke ut. | Dokumentet er så stort at det ikke er plass til utskriftsjobben på datamaskinens harddisk. | Tildel mer harddiskplass til utskriftskø, og prøv utskriften igjen. |
| Maskinen velger utskriftsmedier fra feil papirkilde. | Papiralternativet, som ble valgt i Utskriftsinnstillinger , kan være feil. | I mange programmer velger du papirkilde i kategorien Papir i Utskriftsinnstillinger . Velg riktig papirkilde. Se hjelpen for skriverdriveren. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.) |
| Utskriftsjobben tar svært lang tid. | Jobben kan være svært kompleks. | Gjør siden mindre kompleks, eller prøv å justere innstillingene for utskriftskvaliteten. |
| Halvparten av siden er tom. | Innstillingen for papirretning kan være feil. | Endre papirretningen i programmet du bruker. Se hjelpen for skriverdriveren. |
| | Papirstørrelsen og innstillingene for papirstørrelse stemmer ikke overens. | Kontroller at papirstørrelsen i skriverdriverinnstillingene samsvarer med papiret i skuffen, eventuelt at denne papirstørrelsen stemmer overens med papiret som er valgt i programvareinnstillingene. |
| Maskinen skriver ut, men teksten er feil, fordreid eller ufullstendig. | Maskinkabelen er løs eller defekt. | Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen. Prøv å skrive ut en utskriftsjobb du allerede har fått skrevet ut. Koble om mulig kabelen og maskinen til en annen datamaskin, og prøv å skrive ut en jobb som du vet fungerer. Hvis ikke det fungerer, kan du prøve en annen maskinkabel. |
| | Feil skriverdriver er valgt. | Kontroller at maskinen er valgt på programmets skrivervalgmeny. |
| | Programmet fungerer ikke. | Prøv å skrive ut en jobb fra et annet program. |
| | Operativsystemet fungerer ikke. | Avslutt Windows, og start datamaskinen på nytt. Slå maskinen av og deretter på igjen. |
| Sider skrives ut, men de er tomme. | Tonerkassetten er defekt eller tom for toner. | Omfordel toneren om nødvendig. Skift tonerkassetten om nødvendig. |
| | Flen kan inneholde tomme sider. | Kontroller at flen ikke inneholder tomme sider. |
| | Enkelte komponenter, for eksempel kontrolleren eller hovedkortet, kan være defekte. | Kontakt en servicerepresentant. |


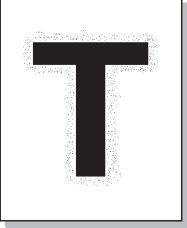
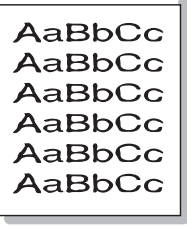
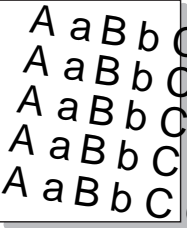
| Tilstand | Mulig årsak | Foreslåtte løsninger |
|--|---|---|
| Skriveren skriver ikke ut PDF-filer riktig. Deler av grafikk, tekst eller illustrasjoner mangler. | PDF-filen og Acrobat-produkterne er ikke kompatible. | Det kan være mulig å skrive ut PDF-filen som et bilde. Slå på Print As Image i utskriftsalternativene i Acrobat.  Utskriften tar lengre tid når du skriver ut en PDF-fil som et bilde. |
| Utskriftskvaliteten på fotografier er ikke god. Bildene er ikke skarpe. | Oppløsningen til fotografiet er svært lav. | Reduser størrelsen på fotografiet. Hvis du øker størrelsen på fotografiet i programmet, reduseres oppløsningen. |
| Maskinen sender ut damp like ved utskuffen før den skriver ut. | Hvis det brukes fuktig papir, kan det oppstå damp under utskrift. | Dette er ikke et problem. Bare fortsett å skrive ut. |
| Maskinen skriver ikke ut spesialpapir, for eksempel fakturapapir. | Papirstørrelse og innstilling for papirstørrelse samsvarer ikke. | Angi riktig papirstørrelse under Rediger... i kategorien Papir i Utskriftsinnstillinger . (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.) |

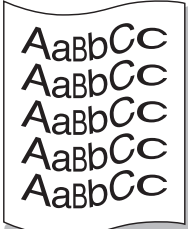
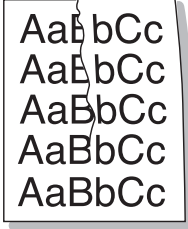
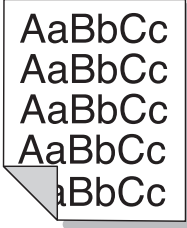
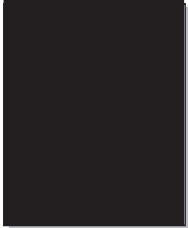
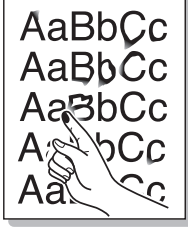
Problemer med utskriftskvalitet

Hvis det er skittent inne i maskinen eller papir er lagt i på feil måte, kan det føre til dårligere utskriftskvalitet. Se oversikten nedenfor for å løse problemet.

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|--|--|
| <p>Lys eller blasse utskrift.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Hvis siden har blasse områder eller en loddrett, hvit strek, er tonerførselen lav. Du kan kanskje bruke tonerkassetten litt til. (Se "Fordeling av toner" på side 51.) Hvis dette ikke bedrer utskriftskvaliteten, setter du inn en ny tonerkassett. Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene som gjelder for maskinen. Det kan f.eks. være for fuktig eller for grovt. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Hvis hele siden er lys, er utskriftsoppløsningen for lav eller tonersparingsmodusen er aktivert. Juster utskriftsoppløsningen og slå av tonersparingsmodusen. Se hjelpen for skriverdriveren. En kombinasjon av blasse områder og tonersøl kan tyde på at tonerkassetten må rengjøres. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.) |
| <p>Tonerflekker.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene som gjelder for maskinen. Det kan for eksempel være for fuktig eller for grovt. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Overføringsvalsen kan være tilsmusset. Rengjør innsiden av maskinen. Kontakt en servicerepresentant. Papirbanen må kanskje rengjøres. Kontakt en servicerepresentant. |
| <p>Bortfall.</p>  | <p>Hvis de blasse områdene vanligvis er runde og opptrer tilfeldig på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Det kan være en feil ved ett enkelt ark. Prøv å skrive ut jobben på nytt. Fuktighetsinnholdet i papiret er ujevnt fordelt, eller papiret har fuktige flekker på overflaten. Prøv papir fra en annen produsent. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Papiret er feilvare. Ulike produksjonsprosesser kan gjøre at toner ikke vil feste seg på enkelte områder av papiret. Prøv en annen type papir eller et annet merke. Endre skriveralternativet, og prøv på nytt. Gå til Utskriftsinnstillinger, klikk på kategorien Papir, og angi typen til Tykt papir. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.) Hvis problemet vedvarer, tar du kontakt med en servicerepresentant. |

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|---|--|
| <p>Hvite prikker.</p>  | <p>Hvis det vises hvite prikker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Papiret er for grovt, og partikler fra papiret faller av inne i maskinen slik at overføringsvalsen blir skitten. Rengjør innsiden av maskinen. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.) Papirbanen må kanskje rengjøres. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.) |
| <p>Loddrette streker.</p>  | <p>Hvis det vises svarte, loddrette streker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Overflaten (trommeldelen) på tonerkassetten inne i maskinen er sannsynligvis ripet. Ta ut tonerkassetten, og sett inn en ny. (Se "Skifte tonerkassett" på side 60.) <p>Hvis det vises hvite, loddrette streker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Overflaten på laserskannerenheten (LSU) inne i maskinen kan være tilsmusset. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.) |
| <p>Svart bakgrunn.</p>  | <p>Hvis det er for mye bakgrunnsskygge:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bytt til et papir som veier mindre. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Kontroller miljøforholdene: veldig tørre omgivelser eller høy fuktighet (mer enn 80 % relativ fuktighet) kan øke forekomsten av bakgrunnsskygger. Ta ut tonerkassetten, og sett inn en ny. (Se "Skifte tonerkassett" på side 60.) |
| <p>Tonersøl.</p>  | <p>Hvis toner blir sølt ut over siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rengjør maskinen innvendig. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.) Kontroller papirtypen og -kvaliteten. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Fjern den gamle tonerkassetten og sett inn en ny. (Se "Skifte tonerkassett" på side 60.) |
| <p>Gjentatte loddrette merker.</p>  | <p>Hvis det oppstår gjentatte merker jevnt plassert på utskriften:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tonerkassetten kan være skadet. Hvis problemet vedvarer, fjerner du tonerkassetten og setter inn en ny. (Se "Skifte tonerkassett" på side 60.) Det kan være toner på noen av komponentene i maskinen. Hvis feilene forekommer på baksiden, vil problemet sannsynligvis løses av seg selv etter noen flere sider. Fikseringsenheten kan være skadet. Kontakt en servicerepresentant. |


| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|---|---|
| <p>Prikker på bakgrunnen.</p>  | <p>Prikker på bakgrunnen skyldes tonerstøv som fordeler seg tilfeldig på arket.</p> <ul style="list-style-type: none"> Papiret kan være for fuktig. Prøv å skrive ut på papir fra en annen pakke. Ikke åpne pakker med papir før papiret skal brukes. Da unngår du at det trekker til seg for mye fuktighet. Hvis det forekommer bakgrunnsprikker på en konvolutt, endrer du utskriftsoppsettet slik at du unngår å skrive ut på områder som har overlappende sømmer på motsatt side. Utskrift på sømmer kan føre til problemer. Hvis bakgrunnsprikkene dekker hele overflaten på en utskriftsside, justerer du utskriftskvaliteten i programmet eller i Utskriftsinnstillinger. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.) |
| <p>Tonerpartikler finnes rundt tegn med fet skrift og bilder.</p>  | <p>Toneren vil kanskje ikke festes riktig til denne typen papir.</p> <ul style="list-style-type: none"> Endre skriveralternativet og prøv på nytt. Gå til Utskriftsinnstillinger, klikk på kategorien Papir, og angi typen til Resirkulert. |
| <p>Misdannede tegn.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Hvis tegn har feil form og ser hule ut, kan det hende at papiret er for glatt. Prøv en annen papirtype. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) |
| <p>Skjeve utskrifter.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. Kontroller papirtypen og -kvaliteten. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Kontroller at papirførerne ikke ligger for stramt eller før løst inntil papirbunken. |

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|---|---|
| <p>Krølling eller bølger.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Både høy temperatur og høy fuktighet kan føre til at papiret krøller seg. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen. |
| <p>Skrukker eller bretter.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. Kontroller papirtypen og -kvaliteten. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen. |
| <p>Baksiden av utskriftene er tilsmusset.</p>  | <p>Kontroller om det lekker ut toner. Rengjør maskinen innvendig. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.)</p> |
| <p>Ensfargede eller sorte sider.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Tonerkassetten kan være satt inn feil. Ta ut kassetten, og sett den inn igjen. Tonerkassetten kan være defekt. Ta ut tonerkassetten, og sett inn en ny. (Se "Skifte tonerkasset" på side 60.) Maskinen trenger kanskje service. Kontakt en servicerepresentant. |
| <p>Løs toner.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> Rengjør maskinen innvendig. (Se "Innvendig rengjøring" på side 49.) Kontroller papirtypen og -kvaliteten. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) Fjern den gamle tonerkassetten og sett inn en ny. (Se "Skifte tonerkasset" på side 60.) Hvis problemet vedvarer, kan det hende at maskinen trenger service. Kontakt en servicerepresentant. |

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|---|---|
| Manglende dekning i tegn.  | <p>Manglende dekning er hvite områder i deler av tegn som skulle vært helt svarte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvis du bruker transparenter, kan du prøve transparenter av en annen type. På grunn av transparentenes overflate vil en viss grad av manglende dekning være normalt. Det kan være at du skriver ut på feil side av papiret. Ta ut papiret, og snu det. Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene for maskinen. (Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 64.) |
| Vannrette streker.  | <p>Hvis det blir svarte, vannrette streker eller tonerflekker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tonerkassetten kan være satt inn feil. Ta ut kassetten, og sett den inn igjen. Tonerkassetten kan være defekt. Ta ut tonerkassetten, og sett inn en ny. (Se "Skifte tonerkassett" på side 60.) Hvis problemet vedvarer, kan det hende at maskinen trenger service. Kontakt en servicerepresentant. |
| Krølling.  | <p>Hvis utskriften krøller seg eller papiret ikke mates inn i maskinen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen. Endre skrivalternativet, og prøv på nytt. Gå til Utskriftsinnstillinger, klikk på kategorien Papir, og sett typen til Tynt papir. (Se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 37.) |


Vanlige Windows-problemer

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|--|--|
| Meldingen "Filen er i bruk" vises under installasjon. | <p>Avslutt alle programmer. Fjern alle programmer fra oppstartsgruppen, og start deretter Windows på nytt. Installer skriverdriveren på nytt.</p> |
| Meldingen "Generell beskyttelsesfeil", "OE-unntak", "Spool 32" eller "Ugyldig operasjon" vises. | <p>Lukk alle andre programmer, start Windows på nytt, og prøv å skrive ut igjen.</p> |
| Meldingene "Utskrift mislyktes", "Det oppstod et tidsavbrudd" vises. | <p>Disse meldingene kan vises under utskrift. Vent til maskinen er ferdig med å skrive ut. Hvis meldingene vises i klarmodus eller etter at utskriften er ferdig, kontrollerer du tilkoblingen og/eller om det har oppstått en feil.</p> |


 Se bruksanvisningen for Microsoft Windows som fulgte med datamaskinen, hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Windows.


Vanlige Linux-problemer

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|--|--|
| Maskinen skriver ikke ut. | <ul style="list-style-type: none"> Kontroller at skriverdriveren er installert på systemet. Åpne Unified Driver Configurator, og bytt til kategorien Printers i Printers configuration-vinduet for å se listen over tilgjengelige maskiner. Kontroller at skriveren vises på listen. Hvis den ikke vises, må du starte Add new printer wizard for å konfigurere enheten. Kontroller at maskinen er slått på. Åpne Printers configuration, og velg maskinen fra skriverlisten. Se beskrivelsen i Selected printer-ruten. Hvis statusen inneholder en Stopped-streng, må du trykke på Start-knappen. Dette bør gjenopprette normal drift av maskinen. Statusen "stopped" kan ha blitt aktivert da det oppstod problemer med utskriften. Kontroller om det finnes et eget utskriftsalternativ i programmet, for eksempel "-oraw". Hvis "-oraw" er angitt i parameteren på kommandolinjen, må du fjerne dette for å skrive ut på riktig måte. For Gimp front-end velger du "print" -> "Setup printer" og redigerer parameteren på kommandolinjen. |
| Maskinen skriver ikke ut hele sider, og bare halvparten av siden skrives ut. | <p>Dette er et kjent problem som forekommer når en fargeskriver brukes på Ghostscript versjon 8.51 eller tidligere, 64-biters Linux-operativsystem, og har blitt rapportert til bugs.ghostscript.com som Ghostscript-programfeil 688252. Problemet er løst i AFPL Ghostscript versjon 8.52 og høyere. Last ned den nyeste versjonen av AFPL Ghostscript fra http://sourceforge.net/projects/ghostscript/, og installer den for å løse problemet.</p> |
| Feilmeldingen "Cannot open port device file" vises under utskriften av et dokument. | <p>Unngå å endre utskriftsjobbparametere (for eksempel via LPR GUI-verktøyet) mens en utskriftsjobb pågår. Kjente versjoner av CUPS-serveren avbryter utskriftsjobben når utskriftsalternativene endres, og prøver deretter å starte jobben på nytt fra begynnelsen. Ettersom Unified Linux Driver låser porten under utskrift, fører det plutselige avbruddet av driveren til at porten forblir låst og utilgjengelig for påfølgende utskriftsjobber. Hvis denne situasjonen oppstår, må du prøve å låse opp porten ved å velge Release port i Ports configuration-vinduet.</p> |

 Hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Linux, kan du se i brukerhåndboken som fulgte med datamaskinen.

Vanlige Macintosh-problemer

| Tilstand | Foreslåtte løsninger |
|--|---|
| Skriveren skriver ikke ut PDF-filer riktig. Deler av grafikk, tekst eller illustrasjoner mangler. | Det kan være mulig å skrive ut PDF-filen som et bilde. Slå på Print As Image i utskriftsalternativene i Acrobat.  Utskriften tar lengre tid når du skriver ut en PDF-fil som et bilde. |
| Dokumentet er skrevet ut, men utskriftsjobben vises fremdeles i utskriftskøen i Mac OS X 10.3.2. | Oppdater Mac OS til Mac OS X 10.3.3 eller høyere. |
| Noen bokstaver vises ikke normalt under utskrift av forside. | Mac OS kan ikke opprette skriften ved forsideutskrift. Engelske bokstaver og tall vises normalt på forsiden. |
| Fargene skrives ut feil når du skriver ut et dokument fra Mac OS med Acrobat Reader 6.0 eller høyere. | Kontroller at oppløsningsinnstillingen i maskindriveren stemmer med innstillingen i Acrobat Reader. |


 Hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Macintosh, kan du se i brukerhåndboken som fulgte med datamaskinen.

Rekvisita

Dette kapitlet inneholder informasjon om innkjøp av rekvisita og utskiftbare deler til maskinen.

Dette kapitlet inneholder:

- Slik bestiller du
- Tilgjengelig rekvisita

 Tilgjengelig tilbehør kan variere fra land til land. Kontakt en salgsrepresentant for å få en liste over tilgjengelige deler og tilleggsutstyr.

Slik bestiller du

Kontakt din lokale Samsung-forhandler for å bestille Samsung-godkjent rekvisita, tilbehør og utskiftbare deler. Du kan også besøke www.samsung.com/supplies, velge land/region og få informasjon om telefonnummer for service.

Tilgjengelig rekvisita

Når du går tom for rekvisita, kan du bestille følgende typer rekvisita til din maskin:


Modellnummer


- 104 (MLT-D104S): Tilgjengelig i alle regioner unntatt dem som er oppført i region A og B.
 - 1042 (MLT-D1042S): Region A^a
 - 1043 (MLT-D1043S): Region B^b:
 - 104 (MLT-D104X): Ikke tilgjengelig i alle regioner.
- *Gå til ditt lokale Samsung-webområde for å undersøke tilgjengelighet.


a. Region A: Albania, Belgia, Bosnia, Bulgaria, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Hellas, Italia, Kroatia, Kypros, Latvia, Litauen, Makedonia, Nederland, Norge, Polen, Portugal, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Spania, Storbritannia, Sveits, Sverige, Tsjekkia, Tyskland, Ungarn, Østerrike.

b. Region B: Bangladesh, India, Kina, Nepal, Ukraina, Vietnam.

For skifte av tonerkasset, se "Skifte tonerkasset" på side 60.

 Levetiden til tonerkassetten kan variere avhengig av hvilke alternativer og hvilken jobbmodus som er valgt.

 Du må kjøpe rekvisita, inkludert tonerkassetter, i samme land som du kjøpte maskinen. Ellers vil rekvisita ikke være kompatibel med maskinen ettersom systemkonfigurasjonen for rekvisita varierer fra land til land.

 Samsung anbefaler ikke bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter, for eksempel etterfylte eller reproduerte kassetter. Samsung kan ikke garantere for kvaliteten til uoriginale Samsung-tonerkassetter. Service eller reparasjon som skyldes bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter, dekkes ikke av maskingarantien.

- Tilgjengelige utskiftbare deler
- Skifte tonerkasset

Tilgjengelige utskiftbare deler

For å unngå problemer med utskriftskvaliteten og papirmating på grunn av slitte deler, og for å holde maskinen i god stand til enhver tid, må følgende deler skiftes ut når det angitte antallet sider er skrevet ut, eller når levetiden til en del har utløpt.

| Deler | Gjennomsnittlig kapasitet ^a | Delnavn |
|------------------|--|-----------------|
| Overføringsvalse | Ca. 30 000 sider | ROLLER-TRANSFER |
| Fikseringsenhet | Ca. 30 000 sider | FUSER |
| Hentevalse | Ca. 30 000 sider | ROLLER-PICK UP |

a. Påvirknes av operativsystem, dataytelse, programvare, tilkoblingsmetode, medietype og medieformat og jobbens kompleksitet.

Kontakt stedet der du kjøpte maskinen, for å kjøpe utskiftbare deler.

Utskifting av utskiftbare deler kan bare utføres av en autorisert servicerepresentant, en forhandler eller en representant fra forretningen hvor du kjøpte maskinen. Garantien dekker ikke utskifting av noen vedlikeholdsdeler så snart de har nådd "gjennomsnittlig ytelse".

Skifte tonerkasset


 Klikk på denne lenken for å vise en film om skifte av tonerkassetten.

Når tonerkassetten nærmer seg slutten på anslått levetid:

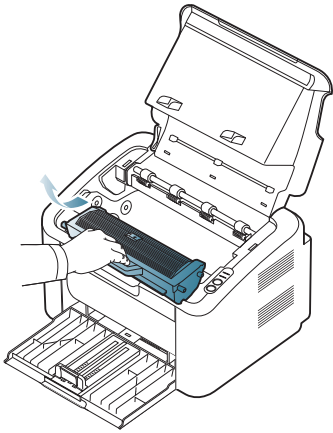
- Programvinduet Skriverstatus eller Smart Panel vises på datamaskinen for å fortelle deg at tonerkassetten må skiftes ut.
- Maskinen slutter å skrive ut.

Tonerkassetten må da skiftes. ehfehfh)))Sjekk modellnummeret på tonerkassetten som brukes i maskinen. (Se "Tilgjengelig rekvisita" på side 60.)

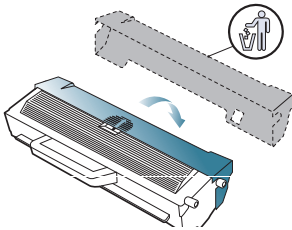
1. Åpne toppdekselet.

 Når du åpner toppdekselet, må du sørge for at utskuffen er lukket.

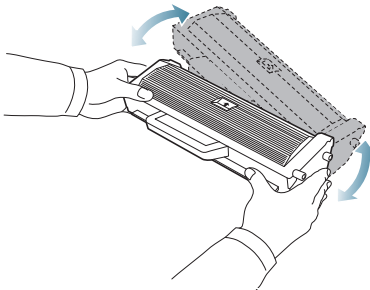
2. Trekk ut tonerkassetten.





3. Pakk ut en ny tonerkassett.
4. Fjern hetten som beskytter tonerkassetten.



5. Rist kassetten sakte fra side til side fem-seks ganger for å fordele toneren jevnt i kassetten. Dette vil sikre maksimalt antall kopier per kassett.

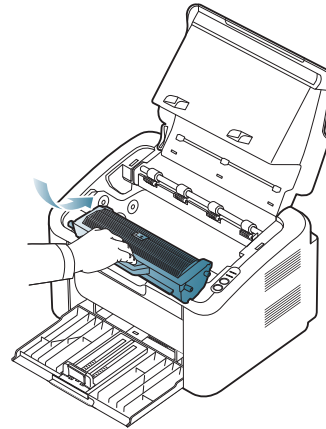


 Hvis du får toner på tøyet, må du tørke den av med en tørr klut og vaske tøyet i kaldt vann. Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet.

 Ikke berør trommelen i tonerkassetten eller bildeenheten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.

6. Hold tonerkassetten i håndtaket og sett den langsomt inn i åpningen på maskinen.

Tapper på hver side av kassetten og tilhørende spor i maskinen gjør at kassetten føres riktig inn og låses på plass.




7. Lukk toppdekselet. Kontroller at dekselet er helt lukket.

Spesifikasjoner

Dette kapitlet dekker maskinens primære spesifikasjoner.

Dette kapitlet inneholder:

- Maskinwarespesifikasjoner
- Miljøspesifikasjoner
- Elektriske spesifikasjoner
- Spesifikasjoner for utskriftsmedier

 Spesifikasjonene er oppført nedenfor: spesifikasjonene kan endres uten forvarsel: Se www.samsung.com/printer for mulige endringer i informasjonen.

Maskinwarespesifikasjoner


| Element | | Beskrivelse |
|---------|-------------------|------------------|
| Mål | Høyde | 184 mm |
| | Dybde | 224 mm |
| | Bredde | 341 mm |
| Vekt | uten bildekassett | 4,2 kg (9,26 lb) |

Miljøspesifikasjoner

| Element | | Beskrivelse |
|-----------------------|------------------------|-------------------------------|
| Støynivå ^a | Klarmodus | 26 dB(A) |
| | Utskriftsmodus | 50 dB(A) |
| Temperatur | Drift | 10 til 32 °C |
| | Oppbevaring (utpakket) | 0 til 40 °C |
| Fuktighet | Drift | 10 til 80 % relativ fuktighet |
| | Oppbevaring (utpakket) | 20 til 80 % relativ fuktighet |

a. Lydtryknivå, ISO 7779. Konfigurasjonstestet: grunnleggende maskininstallasjon, A4-papir, enkeltsidig utskrift.

Elektriske spesifikasjoner

 Kravene til strømforsyning er basert på landet/regionen der enheten selges. Ikke konverter driftsspenninger. Det kan skade enheten og gjøre garantien ugyldig.

| Element | | Beskrivelse |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Strømforsyning ^a | 110-volts modeller | AC 110–127 V |
| | 220-volts modeller | AC 220–240 V |
| Strømforbruk | Gjennomsnitt i driftsmodus | Mindre enn 270 W |
| | Klarmodus | Mindre enn 40 W |
| | Strømsparingsmodus | Mindre enn 2,8 W |
| | Modus: strøm av | Mindre enn 0,45 W |

a. Se merknader på maskinen for riktig spenning (V), frekvens (Hertz) og strømtype (A) for maskinen.

Spesifikasjoner for utskriftsmedier

| Type | Størrelse | Mål | Utskriftsmedievekt ^a /Kapasitet ^b | |
|--|--|----------------------------------|--|---|
| | | | Skuff | Manuell mating i skuffen |
| Vanlig papir | Letter | 216 × 279 mm | 60 til 120 g/m ² (fint papir) • 150 ark med 80 g/m ² | 60 til 163 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen |
| | Legal | 216 × 356 mm | | |
| | US Folio | 216 × 330 mm | | |
| | A4 | 210 × 297 mm | | |
| | Oficio | 216 × 343 mm | | |
| | JIS B5 | 182 × 257 mm | | |
| | ISO B5 | 176 × 250 mm | | |
| | Executive | 184 × 267 mm | | |
| | A5 | 148 × 210 mm | | |
| Konvolutt | Konvolutt Monarch | 98 × 191 mm | 75 til 90 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen | |
| | Konvolutt No. 10 | 105 × 241 mm | | |
| | Konvolutt DL | 110 × 220 mm | | |
| | C5-konvolutt | 162 × 229 mm | | |
| Tykt papir | Se informasjonen om vanlig papir | Se informasjonen om vanlig papir | 90 g/m ² • 140 ark | 90 til 163 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen |
| Tynt papir | Se informasjonen om vanlig papir | Se informasjonen om vanlig papir | 60 til 70 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen | |
| Transparenter | Letter, A4 | Se informasjonen om vanlig papir | 138 til 146 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen | |
| Etiketter^c | Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5 | Se informasjonen om vanlig papir | 120 til 150 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen | |
| Kartong | Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5 | Se informasjonen om vanlig papir | 105 til 163 g/m ² (fint papir) • 1 ark for manuell mating i papirskuffen | |
| Minimumsstørrelse (egendefinert) | | 76 x 183 mm | 60 til 163 g/m ² (fint papir) | |
| Maksimumsstørrelse (egendefinert) | | 216 × 356 mm | | |

a. Hvis utskriftsmediet veier over 120 g/m², må du legge papiret i skuffen med ett ark om gangen.

b. Maksimal kapasitet kan variere avhengig av utskriftsmediets vekt og tykkelse samt miljøforhold.

c. Glatthet: 100 til 250 (sheffield).

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.


| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|---------------------------|---|--|
| ARGENTINE | 0800-333-3733 | www.samsung.com |
| ARMENIA | 0-800-05-555 | |
| AUSTRALIA | 1300 362 603 | www.samsung.com |
| AUSTRIA | 0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min) | www.samsung.com |
| AZERBAIJAN | 088-55-55-555 | |
| BAHRAIN | 8000-4726 | |
| BELARUS | 810-800-500-55-500 | www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru |
| BELGIUM | 02-201-24-18 | www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French) |
| BRAZIL | 0800-124-421 4004-0000 | www.samsung.com |
| CANADA | 1-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| CHILE | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| CHINA | 400-810-5858 010-6475 1880 | www.samsung.com |
| COLOMBIA | 01-8000112112 | www.samsung.com |
| COSTA RICA | 0-800-507-7267 | www.samsung.com |
| CZECH REPUBLIC | 800-SAMSUNG (800-726786) | www.samsung.com |
| | Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8 | |
| DENMARK | 70 70 19 70 | www.samsung.com |
| ECUADOR | 1-800-10-7267 | www.samsung.com |
| EGYPT | 0800-726786 | |
| EIRE | 0818 717100 | www.samsung.com |
| EL SALVADOR | 800-6225 | www.samsung.com |
| ESTONIA | 800-7267 | www.samsung.com |
| KAZAKHSTAN | 8-10-800-500-55-500 | www.samsung.com/kz_ru |
| KYRGYZSTAN | 00-800-500-55-500 | |
| FINLAND | 030-6227 515 | www.samsung.com |
| FRANCE | 01 48 63 00 00 | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|--------------------|---|--|
| GERMANY | 01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min) | www.samsung.com |
| GEORGIA | 8-800-555-555 | |
| GUATEMALA | 1-800-299-0013 | www.samsung.com |
| HONDURAS | 800-7919267 | www.samsung.com |
| HONG KONG | (852) 3698-4698 | www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/ |
| HUNGARY | 06-80-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| INDIA | 3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282 1800 266 8282 | www.samsung.com |
| INDONESIA | 0800-112-8888 021-5699-7777 | www.samsung.com |
| ITALIA | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| JAMAICA | 1-800-234-7267 | www.samsung.com |
| JAPAN | 0120-327-527 | www.samsung.com |
| JORDAN | 800-22273 | |
| KSA | 9200-21230 | www.samsung.com |
| LATVIA | 8000-7267 | www.samsung.com |
| LITHUANIA | 8-800-77777 | www.samsung.com |
| LUXEMBURG | 261 03 710 | www.samsung.com |
| MALAYSIA | 1800-88-9999 | www.samsung.com |
| MEXICO | 01-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| MOLDOVA | 00-800-500-55-500 | www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru |
| NETHERLANDS | 0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/ min) | www.samsung.com |
| NEW ZEALAND | 0800 SAMSUNG (0800 726 786) | www.samsung.com |
| NICARAGUA | 00-1800-5077267 | www.samsung.com |
| NORWAY | 815-56 480 | www.samsung.com |
| PANAMA | 800-7267 | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|----------------------------------|---|---|
| PHILIPPINES | 1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777 | www.samsung.com |
| POLAND | 0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33 | www.samsung.com |
| PORTUGAL | 80820-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| PUERTO RICO | 1-800-682-3180 | www.samsung.com |
| QATAR | 800-2255 | |
| REP. DOMINICA | 1-800-751-2676 | www.samsung.com |
| RUSSIA | 8-800-555-55-55 | www.samsung.ru |
| SINGAPORE | 1800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| SLOVAKIA | 0800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| SOUTH AFRICA | 0860 SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| SPAIN | 902-1-SAMSUNG(902 172 678) | www.samsung.com |
| SWEDEN | 0771 726 7864 (SAMSUNG) | www.samsung.com |
| SWITZERLAND | 0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min) | www.samsung.com |
| SYRIA | 1825-22-73 | |
| TADJIKISTAN | 8-10-800-500-55-500 | |
| TAIWAN | 0800-329-999 | www.samsung.com |
| THAILAND | 1800-29-3232 02-689-3232 | www.samsung.com |
| TRINIDAD & TOBAGO | 1-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| TURKEY | 444 77 11 | www.samsung.com |
| U.A.E | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| U.K | 0845 SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| U.S.A | 1-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| UKRAINE | 8-800-502-000 | www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|--------------------|----------------------|-----------------------|
| UZBEKISTAN | 8-10-800-500-55-500 | www.samsung.com/kz_ru |
| VENEZUELA | 0-800-100-5303 | www.samsung.com |
| VIETNAM | 1 800 588 889 | www.samsung.com |

Ordliste

 Følgende ordliste hjelper deg å bli bedre kjent med produktet ved at du bedre forstår skriveruttrykk og terminologien som er brukt i denne brukerhåndboken.

802.11

802.11 er et sett med standarder for trådløs nettverkskommunikasjon (WLAN), og er utviklet av IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g

802.11b/g kan dele samme maskinvare og bruker 2,4 GHz-båndet. 802.11b støtter båndbredder på opptil 11 Mbps, mens 802.11g støtter opptil 54 Mbps. 802.11b/g-enheter kan av og til bli påvirket av støy fra mikrobølgeovner, trådløse telefoner og Bluetooth-enheter.

Tilgangspunkt

Et aksesspunkt eller trådløst aksesspunkt (AP eller WAP) er en enhet som kobler sammen trådløse nettverksenheter på et trådløst nettverk (WLAN), og fungerer som en sentral sender og mottaker av WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentmater (ADF) er en skanneenhet som automatisk mater en original inn i maskinen, slik at maskinen kan skanne en del av arket med en gang.

AppleTalk

AppleTalk er et opphavsrettbeskyttet protokollsett utviklet av Apple, Inc for datanettverk. Det fulgte med det opprinnelige Macintosh-systemet (1984), men brukes nå mindre av Apple i forhold til TCP/IP-nettverksdrift.

Bitdybde

En datagrafikkterm som beskriver antall biter som brukes til å representere fargen til en enkelt piksel i et punktgrafikkbilde. Større fargedybde gir et bredere spekter av distinkte farger. Ettersom antall biter øker, vil antall mulige farger bli upraktisk stort for et fargekart. 1-bits farge kalles vanligvis monokrom eller svart/hvitt.

BMP

Et punktgrafikkformat som brukes internt av det grafiske delsystemet i Microsoft Windows (GDI), og brukes generelt om et enkelt grafikkfilformat på den plattformen.

BOOTP

Bootstrap-protokoll. En nettverksprotokoll som brukes av en nettverkskunde for å motta IP-adressen automatisk. Dette skjer som regel under oppstartprosessen for datamaskiner eller operativsystem som kjøres på dem. BOOTP-serverne tildeler hver klient en IP-adresse fra en adressepool. BOOTP gjør det mulig for "diskløse arbeidsstasjoner" å hente en IP-adresse før operativsystemet lastes inn.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) er maskinvareenheten som gjør det mulig å skanne. CCD-låsemekanismen brukes også til å holde CCD-modulen for å hindre skader under flytting av maskinen.

Sortering

Sortering er prosessen med å skrive ut ett dokument i flere kopier. Når sortering er valgt, skriver enheten ut et helt sett før tilleggskopiene blir skrevet ut.

Kontrollpanel

Et kontrollpanel er et flatt område, vanligvis loddrett, hvor kontroll- eller overvåkingsinstrumentene blir vist. De finnes som oftest foran på maskinen.

Dekning

Dette er en utskriftsterm som brukes for måling av tonerbruk ved utskrift. 5 % dekning betyr for eksempel at en A4-side papir inneholder cirka 5 % bilde eller tekst. Så hvis papiret eller originalen har kompliserte bilder eller mye tekst, vil dekningen være høyere, og tonerbruken vil samtidig være den samme som dekningen.

CSV

Kommaseparert verdi (CSV). CSV er en filformattypen som brukes til å utveksle data mellom ulike programmer. Filformatet, slik det brukes i Microsoft Excel, har blitt en standard i bransjen, også på andre plattformer enn Microsofts.

DADF

Tosidig automatisk dokumentmater (DADF) er en mekanisme som automatisk mater og snur papirarket slik at maskinen kan skanne på begge sider.

Standard

Den verdien eller innstillingen som gjelder når du pakker ut skriveren av esken eller når den tilbakestilles.

DHCP

En DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) er en klient-server-nettverksprotokoll. En DHCP-server leverer konfigurasjonsparametere på forespørsel fra DHCP-klienten/vertsmaskinen, vanligvis informasjon som klienten/vertsmaskinen trenger for å delta i et IP-nettverk. DHCP er også en metode for å tildele IP-adresser til klienter og vertsmaskiner.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) er et lite kretskort med minne. DIMM lagrer alle data i maskinen, f.eks. utskriftsdata og data om mottatte telefakser.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) er en standard som gjør at enheter i et hjemmenettverk kan dele informasjon med hverandre på tvers av nettverket.

DNS

DNS (Domain Name Server) er et system som lagrer informasjon tilknyttet domenenavnene i en distribuert database i nettverk, f.eks. Internett.

Matriseskriver

En matriseskriver er en dataskriver med et skriverhode som går frem og tilbake på siden, og som skriver ved at et blekkfylt bånd blir slått mot papiret, omtrent som en skrivemaskin.

DPI

Punkter per tomme (DPI) er måleenheten for oppløsning som brukes ved utskrift og skanning. Vanligvis gir flere punkter per tomme en høyere oppløsning, mer synbare detaljer i bildet og en større fil.

DRPD

Detektering av karakteristisk ringemønster. DRPD, eller "Spesielle ringetoner", er en tjeneste fra telefonoperatøren som gjør det mulig å svare på anrop til flere forskjellige telefonnumre på én enkelt telefonlinje.

Duplex

Dette er en mekanisme som automatisk snur papirarket slik at maskinen kan skrive (eller skanne) på begge sider. En skriver utstyrt med dupleksenhet kan skrive ut på begge sider av papiret under en utskriftssyklus.

Driftssyklus

Driftssyklus er den sidekvantiteten som ikke påvirker skrivehastigheten i en måned. Vanligvis har skriveren en oppgitt levetidsbegrensning, for eksempel sider per år. Levetiden betyr en gjennomsnittskapasitet for utskrifter, normalt innenfor garantiperioden. La oss si at skriverens driftssyklus er 48 000 sider per måned på 20 arbeidsdager. Da kan skriveren maksimalt skrive ut 2 400 sider per dag.

ECM

ECM (Error Correction Mode) er en valgfri overføringsmodus som er innebygd i telefakser klasse 1 eller faksmodemere. Den oppdager og retter automatisk feil som kan oppstå under faksoverføringen, på grunn av støy på telefonlinjen.

Emulering

Emulering er en teknikk der en maskin oppnår de samme resultatene som en annen.

En emulator dupliserer funksjonene til ett system med et annet system, slik at det andre systemet virker som det første. Emulering fokuserer på nøyaktig gjengivelse av ytre virkemåte, til forskjell fra simulering der det dreier seg om en abstrakt modell av systemet som blir simulert, ofte med tanke på indre virkemåte.

Ethernet

Ethernet er en rammebasert datanettverksteknologi for lokale nettverk (LAN). Den definerer ledninger og signaler for det fysiske laget, og grupperer formater og protokoller for MAC (media access control)/datalenkelaget til OSI-modellen. Ethernet er som regel standardisert som IEEE 802.3. Det er blitt den mest brukte LAN-teknologien fra 90-tallet og fram til i dag.

EtherTalk

Et protokollsett utviklet av Apple Computer for datanettverk. Det fulgte med det opprinnelige Macintosh-systemet (1984), men brukes nå mindre av Apple i forhold til TCP/IP-nettverksdrift.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) er et kort som du kan installere i maskinen hvis du vil bruke en tredjepartsenhet, f.eks. en betalingsautomat eller en kortleser. Med slike enheter kan du ta betalt for bruk av utskriftstjenestene på maskinen.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) er en vanlig brukt protokoll for utveksling av filer over et nettverk som støtter TCP/IP-protokollen (f.eks. Internett eller et intranett).

Fikseringsenhet

Den delen av laserskriveren som smelter toneren på det trykte mediet. Den består av to varme valser. Etter at toneren er overført til papiret, legger fikseringsenheten på varme og trykk slik at toneren blir værende på papiret, og det er derfor papiret er varmt når det kommer ut av laserskriveren.

Gateway

Dette er en forbindelse mellom datamaskinnettverk eller mellom et datamaskinnettverk og en telefonlinje. Den er veldig mye brukt, ettersom det er en datamaskin eller et nettverk som gir tilgang til en annen datamaskin eller nettverk.

Gråtoner

Nyanser av grått som representerer lyse og mørke deler av et bilde når fargebilder konverteres til gråtoner. Fargene representeres av ulike nyanser av grått.

Halvtone

Dette er en bildetype som simulerer gråtoner ved å variere antall punkter. Områder med mye farge består av et stort antall punkter, mens lysere områder har færre antall punkter.

HDD

En harddisk (HDD) er en fast lagringsenhet som lagrer digitalt kodede data på hurtigroterende plater med magnetiske overflater.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) er en internasjonal ikke-profitbasert organisasjon som skal fremme teknologi relatert til elektrisitet.

IEEE 1284

Parallellportstandarden 1284 ble utviklet av IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). Termen "1284-B" viser til en bestemt kontaktype i enden av parallellkabelen som kobler enheten til en skriver for eksempel.

Intranett

Dette er et lukket nettverk som bruker internettprotokoller, nettverkskonnektivitet og eventuelt offentlige telekommunikasjonssystem for sikker deling av informasjon eller handlinger mellom de ansatte innenfor en organisasjon. Noen ganger omfatter uttrykket bare den mest synlige tjenesten, det interne nettstedet.

IP-adresse

IP-adressen (Internet Protocol) er et enestående nummer som enheter bruker som identifikasjon og for å kommunisere med hverandre på et nettverk som bruker IP-standarden (Internet Protocol).

IPM

Images per minute (IPM) er en måte å måle hastigheten til en skriver på. Et IPM-tall angir hvor mange enkle ark en skriver kan fullføre i løpet av ett minutt.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) definerer en standardprotokoll for utskrift og for håndtering av utskriftsjobber, mediestørrelse, oppløsning osv. IPP kan brukes lokalt eller over Internett til hundrevis av skrivere og støtter også tilgangskontroll, autentisering og kryptering, og er en mye bedre og sikrere utskriftsløsning enn eldre protokoller.

IPX/SPX

IPX/SPX står for Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Dette er en nettverksprotokoll som brukes av Novell NetWare-operativsystemene. IPX og SPX inneholder begge tilkoblingstjenester som likner TCP/IP, hvor IPX-protokollen likner IP og SPX har likheter med TCP. IPX/SPX ble i utgangspunktet utformet for lokalnettverk (LAN), og er en svært effektiv protokoll til dette formålet (ytelsen er ofte bedre enn TCP/IP i et LAN).

ISO

Den internasjonale organisasjonen for standardisering (ISO) er en organisasjon som arbeider for standarder, og som består av medlemmer fra nasjonale standardiseringsorganer. ISO oppretter globale standarder for industri og handel.

ITU-T

Den internasjonale telekommunikasjonsunionen er en organisasjon som ble etablert for å standardisere og regulere internasjonal radio og telekommunikasjon. Hovedoppgavene er standardisering, tildeling av radiofrekvenser og organisering av internasjonale telefonavtaler mellom ulike land. Bokstaven T i ITU-T står for telekommunikasjon.

ITU-T nr. 1

Standardisert test utgitt av ITU-T for overføring av dokumenter per telefaks.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) er en bildekomprimeringsstandard, uten tap av nøyaktighet eller kvalitet, som ble utformet for komprimering av binære bilder, særlig for faks, men også for andre bilder.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) er den vanligste brukte standardmetoden for komprimering av fotografier. Dette er et vanlig brukt format for lagring og sending av bilder på Internett.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) er en nettverksprotokoll for spørring og endring av katalogtjenester som kjøres på TCP/IP.

LED

Light-emitting diode (LED) er en indikatorlampe som viser statusen til en maskin.

MAC-adresse

MAC-adresse (Media Access Control) er en entydig identifikator tilknyttet et nettverkskort. MAC-adressen er en entydig 48-biters identifikator som vanligvis skrives som 12 heksadesimale tegn gruppert i par (f.eks. 00-00-0c-34-11-4e). Denne adressen er vanligvis hardkodet i nettverkskortet av produsenten, og brukes som hjelp for rutere når de skal prøve å finne maskiner i store nettverk.

MFP

MFP (Multi Function Peripheral) er en kontormaskin som inneholder følgende funksjoner i en fysisk enhet: skriver, kopimaskin, faks og skanner.

MH

Modifisert Huffman (MH) er en komprimeringsmetode for å redusere mengden data som må overføres mellom faksmaskiner, for å kunne overføre bildet anbefalt av ITU-T T.4. MH er en kodebokbasert RLE-metode som er optimalisert for å effektivt komprimere hvite flater. Ettersom de fleste fakser består av mest hvite felt, minimerer dette overføringstiden for de fleste fakser.

MMR

MMR (Modified Modified READ) er en komprimeringsmetode som anbefales av ITU-T T.6.

Modem

En enhet som modulerer et bæresignal slik at det kan kode digital informasjon, og også demodulerer et slik bæresignal for å dekode overført informasjon.

MR

MR (Modified Read) er en komprimeringsmetode som anbefales av ITU-T T.4. MR koder den første skannede linjen med MH. Den neste linjen blir sammenliknet med den første, og forskjellene bestemmes. Deretter blir forskjellene kodet og sendt.

NetWare

Et nettverksoperativsystem utviklet av Novell, Inc. Det brukte i utgangspunktet felles fleroppgavekjøring for å kjøre ulike tjenester på en PC, og nettverksprotokollene var basert på Xerox XNS-stakken. I dag støtter NetWare TCP/IP i tillegg til IPX/SPX.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) er en mekanisme som lager et virtuelt bilde for utskrift ved hjelp av en laserstråle som sendes fra en laserskriver. Den er normalt grønn- eller gråfarget og sylinderformet.

En bildeenhet inneholder en trommel som sakte sliter ned overflaten gjennom bruk i skriveren, og den bør skiftes ut ved behov fordi den blir slitt gjennom kontakt med kassettfremkallerbørsten, rengjøringsmekanismen og papir.

Originaler

Det første eksemplaret av noe (f.eks. et dokument, bilde eller tekst) som blir kopiert, reproduisert eller omgjort for å produsere andre eksemplarer, men som selv ikke er kopiert fra noe annet.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) er en kommunikasjonsmodell som er utviklet av ISO (International Organization for Standardization). OSI tilbyr en standard, modulær tilnærming til nettverksdesign, og deler opp de nødvendige settene med komplekse funksjoner i håndterbare funksjonelle lag. Lagene er (fra øverst til nederst): applikasjon, presentasjon, sesjon, transport, nettverk, datalink og fysisk.

PABX

PABX er et automatisk telefonsentralsystem innenfor en bedrift.

PCL

PCL (Printer Command Language) er et sidebeskrivelsesspråk (PDL) utviklet av HP som en skriverprotokoll, og som har blitt en bransjestandard. Den ble først utviklet for tidlige blekkskrivere, men har siden kommet i forskjellige utgaver for termiske skrivere, matriseskrivere og sideskrivere.

PDF

PDF (Portable Document Format) er et opphavsrettsbeskyttet filformat utviklet av Adobe Systems for å gjengi todimensjonale dokumenter i et format som er uavhengig av enhet og oppløsning.

PostScript

PostScript (PS) er et språk for programmering og beskrivelser av sider, og brukes primært til DTP og elektroniske utgivelser. Det kjøres gjennom et tolkeprogram for å generere et bilde.

Skriverdriver

Et program som brukes for å sende kommandoer og overføre data fra datamaskinen til skriveren.

Utskriftsmedier

Medier (f.eks. papir, konvolutter, etiketter og transparente) som kan brukes i en skriver, skanner, faks eller kopimaskin.

PPM

Sider per minutt (PPM) er en metode for å måle hvor raskt en skriver virker, det vil si hvor mange sider den kan produsere på ett minutt.

PRN-fil

Et grensesnitt for en enhetsdriver. Dette gjør at programvaren kan samhandle med enhetsdriveren ved hjelp av standard systemoppkall for inndata/utdata, noe som forenkler mange oppgaver.

Protokoll

Dette er en konvensjon eller standard som kontrollerer eller muliggjør oppkobling, kommunikasjon og dataoverføring mellom to dataendepunkter.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) er nettverket av de offentlige svitsjede telefonnettene, som betyr at telefonsamtalen vanligvis rutes gjennom en sentral.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) er en protokoll for autentisering og overvåking av fjernbrukere. RADIUS gjør det mulig med sentralisert administrasjon av autentiseringsdata som brukernavn og passord ved bruk av et AAO-konsept (autentisering, autorisasjon og overvåking) for å administrere nettverkstilgang.

Opplosning

Skarpheten til et bilde målt i dpi (punkter per tomme). Jo høyere dpi, desto større oppløsning.

SMB

SMB (Server Message Block) er en nettverksprotokoll som hovedsaklig brukes for å dele filer, skrivere, serielle porter samt diverse kommunikasjon mellom noder i et nettverk. Den har også en funksjon for godkjenning av prosesser.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) er standarden for e-postoverføring på Internett. SMTP er en relativt enkel, tekstbasert protokoll hvor en eller flere mottakere av meldingen blir oppgitt. Meldingsteksten blir deretter overført. Det er en klient/server-protokoll der klienten sender en e-postmelding til serveren.

SSID

SSID (Service Set Identifier) er navnet på et trådløst nettverk (WLAN). Alle trådløse enheter på et WLAN bruker samme SSID for å kommunisere med hverandre. En SSID kan ha en maks. lengde på 32 tegn, og det skiller mellom store og små bokstaver.

Nettverksmaske

Delnettverksmasken brukes sammen med nettverksadressen for å bestemme hvilken del av adressen som er nettverksadressen og hvilken del som er vertsadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) og IP (Internet Protocol) er settet med kommunikasjonsprotokoller som iverksetter protokollstakkområdet, der Internett og de fleste kommersielle nettverk kjøres.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) inneholder detaljer for hver overføring, for eksempel jobbstatus, overføringsresultat og antall sider som er sendt. Du kan angi at denne rapporten skal skrives ut etter hver jobb eller bare etter mislykkede overføringer.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) er et punktgrafikkbildeformat med variabel oppløsning. TIFF beskriver bildedata som normalt kommer fra skannere. TIFF-bilder bruker koder (tags). Dette er nøkkelord som definerer egenskapene til bildet og som er inkludert i filen. Dette fleksible og plattformuavhengige formatet kan brukes for bilder som er behandlet med bildebehandlingsprogrammer.

Tonerkassett

En slags flaske med toner i en maskin, f.eks. en skriver. Toner er et pulver som brukes i laserskrivere og kopimaskiner, og som danner teksten og bildene på papiret som skrives ut. Toneren kan fikseres gjennom en kombinasjon av varme/trykk fra fikseringsenheten slik at fibre bindes til papiret.

TWAIN

En bransjestandard for skannere og programvare. Ved å bruke en TWAIN-kompatibel skanner med et TWAIN-kompatibelt program kan en skanning iverksettes innenfra programmet. Det er et bildefangst-API for operativsystemene Microsoft Windows og Apple Macintosh.

UNC-bane

UNC (Uniform Naming Convention) er en standardmåte å få tilgang til delte nettverksressurser i Windows NT og andre Microsoft-produkter. Formatet til en UNC-bane er: \\<servernavn>\<delt_navn>\<katalog>

URL

URL (Uniform Resource Locator) er den globale adressen til dokumenter og ressurser på Internett. Den første delen angir hvilken protokoll som brukes, den andre delen angir IP-adressen eller domenenavnet der ressursen finnes.

USB

USB (Universal Serial Bus) er en standard som ble utviklet av USB Implementers Forum, Inc., for å koble datamaskiner og annet utstyr. Til forskjell fra parallellporten så er USB utformet for å koble USB-porten på en enkelt datamaskin til flere andre enheter samtidig.

Vannmerke

Et vannmerke er et bilde eller mønster som vises på papir når du holder opp papiret mot lyset. Vannmerker ble først tatt i bruk i Bologna i 1282, og har siden blitt brukt av papirprodusenter for å identifisere produkter. Vannmerker brukes også på frimerker, pengesedler og andre offentlige dokumenter for å forhindre forfalskninger.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll spesifisert i IEEE 802.11 for å gi samme sikkerhetsnivå som på et kablet LAN. WEP brukes for å kryptere data før de overføres med radiosignaler slik at de er beskyttet fra et endepunkt til et annet.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) er en bildearkitektur som ble introdusert i Windows Me og Windows XP. Du kan starte en skanning fra disse operativsystemene hvis du bruker en WIA-kompatibel skanner.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) er et sett med systemer for å sikre trådløse nettverk (Wi-Fi) og ble laget for å forbedre sikkerheten i forhold til WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) er en spesiell WPA-modus beregnet på små bedrifter og hjemmenettverk. En delt nøkkel eller et passord er konfigurert i det trådløse aksesspunktet (WAP) og på bærbare eller stasjonære datamaskiner. WPA-PSK genererer en unik nøkkel for hver økt mellom en trådløs klient og det tilhørende aksesspunktet, for mer avansert sikkerhet.

WPS

Wi-Fi Protected Setup (WPS) er en standard for etablering av et trådløst hjemmenettverk. Hvis det trådløse tilgangspunktet støtter WPS, kan du enkelt konfigurere den trådløse nettverkstilkoblingen uten datamaskin.

XPS

XPS (XML Paper Specification) er en spesifisering for et PDL (Page Description Language), og et nytt dokumentformat. Dette er utviklet av Microsoft. Det er en XML-basert spesifisering, basert på en ny utskriftsbane, og et vektorbasert enhetsuavhengig dokumentformat.

Stikkordregister

B

- bruke hjelp [37](#)
- bruke overlegg i vinduer [39](#)
- bruke vanmerker i vinduer [39](#)

D

- dobbelttidig utskrift manuell skriverdriver [38](#)

E

- endre utskriftsprosent for dokumentet [39](#)

F

- favorittinnstillinger for utskrift [37](#)
- funksjoner [18](#)
 - funksjoner utskriftsmedier [64](#)
 - maskinfunksjoner [62](#)
 - programvare som følger med [25](#)
 - skriverdriver [36](#)
 - strømsparingsfunksjoner [30](#)

H

- hefter [38](#)
- hefteutskrift [38](#)

I

- informasjon om reguleringer [11](#)

J

- justering skuffstørrelse [30](#)

K

- kontrollpanel [22](#)
- konvensjoner [16](#)

L

- LEDlamper forklaring av statuslampene [23](#)

legge i papir

- i manuell skuff [33](#)
- i skuff1 [32](#)
- spesialpapir [33](#)

Linux

- driverinstallasjon for USBkabeltilkobling [28](#)
- programvare som følger med [25](#)
- skriveregenskaper [43](#)
- systemkrav [26](#)
- unified driver configurator [46](#)
- utskrift [42](#)
- vanlige Linuxproblemer [58](#)

M

Macintosh

- dele maskinen lokalt [29](#)
- driverinstallasjon for USBkabeltilkobling [28](#)
- programvare som følger med [25](#)
- systemkrav [26](#)
- utskrift [41](#)
- vanlige Macintoshproblemer [59](#)

manuell skuff

- bruke spesialpapir [33](#)
- legge i papir [33](#)
- tips om bruk av [33](#)

N

noppuskrift

- Macintosh [42](#)
- Windows [38](#)

O

ordliste [67](#)

P

papirstopp

- fjerne papir [52](#)
- tips for å unngå papirstopp [51](#)

plakat skrive ut [38](#)

- plassering av maskinen [25](#)
- avstand [25](#)

problemer

- papirmatingsproblemer [53](#), [54](#)

- problemer med utskriftskvalitet [56](#)

R

rekvisita

- bestille [60](#)
- forventet levetid for tonerkassetten [50](#)
- skifte tonerkassett [60](#)
- tilgjengelig rekvisita [60](#)

rengjøre maskinen [49](#)

rengjøring

- innvendig [49](#)
- utvendig [49](#)

S

- service contact numbers [65](#)

sett bakfra [21](#)

sett forfra [20](#)

sikkerhet

- informasjon [6](#)
- symboler [6](#)

skrive ut et dokument

- Linux [42](#)
- Macintosh [41](#)

skrive ut overlegg

- opprette [39](#)
- skrive ut [40](#)
- slette [40](#)

skriverdriver

- funksjoner [36](#)

skriveregenskaper

- Linux [43](#)

skuff

- endre skuffstørrelse [31](#)
- justere bredde og lengde [31](#)
- legge papir i manuell skuff [33](#)

slå på maskinen [24](#)

Smart Panel

- generell informasjon [45](#)

spesifikasjoner

- generelle [62](#)
- utskriftsmedier [64](#)

strømsparing

bruk av strømsparingsmodus [30](#)

T

tonerkassett

- fordeling av toner [51](#)
- forventet levetid [50](#)
- håndteringsinstruksjoner [50](#)
- oppbevaring [50](#)
- skifte tonerkassett [60](#)

tonerkassetter

- uoriginale Samsung og etterfylte [50](#)

U

USBkabel

- driverinstallasjon [26](#)

utgangsstøtte [35](#)

utskiftbare deler [60](#)

utskrift

- endre standard utskriftsinnstillinger [40](#)
- flere sider på ett ark
 - Macintosh [42](#)
 - Windows [38](#)
- Linux [42](#)
- Macintosh [41](#)
- plakat [38](#)
- skrive ut et dokument
 - Windows [36](#)
- skrive ut på begge sider av arket
 - Windows [38](#)
- skrive ut til en fil [41](#)
- tilpasse dokumentet til en valgt papirstørrelse [39](#)

utskriftsmedier

- angi standardskuff og papir i datamaskinen [30](#)
- etiketter [34](#)
- forhåndstrykt papir [35](#)
- kartong [35](#)
- konvolutter [34](#)
- papir med brevhode [35](#)
- retningslinjer [31](#)
- transparenter [34](#)
- utgangsstøtte [64](#)

utskriftsoppløsning angi

- Linux [43](#)
- Macintosh [42](#)

V

vannmerke

- opprette [39](#)
- redigere [39](#)
- skrive ut [39](#)
- slette [39](#)

W

Windows

- dele maskinen lokalt [29](#)
- driverinstallasjon for USBkabeltilkobling [26](#)
- programvare som følger med [25](#)
- systemkrav [26](#)
- utskrift [36](#)
- vanlige Windowsproblemer [58](#)