

ML-331x Series
ML-371x Series

Bruksanvisning Grundläggande

imagine the possibilities

I den här bruksanvisningen får du information om hur du installerar, använder och felsöker skrivaren i Windows.



1. Introduktion

- 5 Fördelar
- 7 Olika modellers funktioner
- 8 Bra att veta
- 9 Om bruksanvisningen
- 10 Säkerhetsinformation
- 16 Översikt över maskinen
- 19 Översikt över kontrollpanelen
- 22 Slå på maskinen
- 23 Drivrutinen installeras lokalt
- 24 Ominstallation av drivrutinen



2. Översikt över menyn och grundläggande installation

- 26 Menylista
- 28 Skriva ut en provsida
- 29 Ändra språk på displayen
- 30 Medier och kassetter
- 41 Grundläggande information om utskrift



3. Underhåll

- 47 Beställa förbrukningsvaror och tillbehör
- 48 Tillgängligt förbrukningsmaterial
- 49 Tillgängliga tillbehör
- 50 Tillgängliga reservdelar
- 51 Omfördela toner
- 53 Byta ut tonerkassetten
- 55 Uppgradera en minnesmodul
- 57 Kontrollera förbrukningsmaterialens status
- 58 Ställa in varning vid låg tonernivå
- 59 Rengöra maskinen



4. Felsökning

- 63 Så undviker du pappersstopp
- 64 Ta bort papper som fastnat
- 71 Att förstå indikatorn
- 74 Meddelanden på displayen



5. Bilaga

80 **Specifikationer**

91 **Godkännandeinformation**

101 **Copyright**



1. Introduktion

I den här kapitlet finns det du behöver veta innan du börjar använda skrivaren.

- **Fördelar** 5
- **Olika modellers funktioner** 7
- **Bra att veta** 8
- **Om bruksanvisningen** 9
- **Säkerhetsinformation** 10
- **Översikt över maskinen** 16
- **Översikt över kontrollpanelen** 19
- **Slå på maskinen** 22
- **Drivrutinen installeras lokalt** 23
- **Ominstallation av drivrutinen** 24

Fördelar

Miljövänlig



- Med Eko-funktionen kan du skriva ut med mindre toner- och pappersåtgång.
- Du kan spara papper genom att skriva ut flera sidor på samma ark (se Avancerad bruksanvisning).
- Du kan spara papper genom att skriva ut på båda sidorna (dubbelsidig utskrift) (se Avancerad bruksanvisning).
- Skrivaren sparar ström automatiskt i och med att energiförbrukningen minskas drastiskt när den inte används.

Skriv ut med enastående kvalitet och hastighet



- Du kan skriva ut med en upplösning på 1 200 × 1 200 dpi.
 - Snabba utskrifter.
- ML-331xD eller ML-331xND:
- Enkelsidiga utskrifter skrivs ut med 31 (A4) eller 33 (Letter) sidor per minut.

- Dubbelsidiga utskrifter skrivs ut med 15 (A4) eller 16 (Letter) sidor per minut.

ML-371xD, ML-371xND eller ML-371xDW:

- Enkelsidiga utskrifter skrivs ut med 35 (A4) eller 37 (Letter) sidor per minut.
- Dubbelsidiga utskrifter skrivs ut med 17 (A4) eller 18 (Letter) sidor per minut.

Smidigt



- Samsung Easy Printer Manager and Samsung Printer Status (eller Smart Panel) är ett program som övervakar och informerar dig om skrivarens status. Du kan använda programmet för att ställa in skrivaren (se den avancerade bruksanvisningen).
- Med hjälp av AnyWeb PPrint kan du ta skärmdumpar, förhandsgranska, skapa OLE-klipp och skriva ut Windows Internet Explorer-skärmar enklare än med det vanliga programmet (se den avancerade bruksanvisningen).

Fördelar

Många funktioner och stöd för många olika program



- Stöd för flera olika pappersstorlekar (se "Specifikationer för utskriftsmedier" på sidan 82).
- Skriv ut vattenstämplar: Du kan anpassa dina dokument med ord som "Sekretess" (se den avancerade bruksanvisningen).
- Skriv ut affischer: Texten och bilderna på varje sida i dokumentet förstoras och skrivs ut över flera sidor som sedan kan tejpas ihop till en affisch (se den avancerade bruksanvisningen).
- Du kan använda olika operativsystem när du skriver ut (se "Systemkrav" på sidan 85).
- Skrivaren har ett USB-gränssnitt och/eller ett nätverksgränssnitt.

Utöka skrivarens kapacitet

- Skrivaren har en extra minnesplats för mer minne (se "Tillgängliga tillbehör" på sidan 49).
- Det går att skriva ut i PS-format tack vare Zoran IPS Emulation som är kompatibelt med PostScript 3.

Olika modellers funktioner

Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.

| funktioner | ML-331xD | ML-331xND | ML-371xD | ML-371xND | ML-371xDW |
|--|----------|-----------|----------|-----------|-----------|
| Höghastighets-USB 2.0 | ● | ● | ● | ● | ● |
| IEEE 1284-parallellport | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Nätverksgränssnittet Ethernet 10/100 Base TX trådbundet LAN | | ● | | | |
| Nätverksgränssnitt Ethernet 10/100/1000 Base TX trådbundet LAN | | | | ● | ● |
| Nätverksgränssnitt 802.11b/g/n trådlöst LAN | | | | | ● |
| IPv6 | | ● | | ● | ● |
| Eko-utskrifter | ● | ● | ● | ● | ● |
| WPS (Wi-Fi Protected Setup™) | | | | | ● |
| Dubbelsidiga utskrifter | ● | ● | ● | ● | ● |
| Samsung Easy Printer Driver Manager | ● | ● | ● | ● | ● |
| Minne | | | ○ | ○ | ○ |
| Magasin 2 (520 ark) | | ○ | ○ | ○ | ○ |
| SyncThru™ Web Service | | ● | | ● | ● |

(●: Ingår, ○: Tillbehör, Tom: ej tillgänglig)

Bra att veta



Skrivaren skriver inte ut

- Öppna skrivarkön och ta bort dokumentet från listan (se "Avbryta en utskrift" på sidan 41).
- Ta bort drivrutinen och installera den på nytt (se "Drivrutinen installeras lokalt" på sidan 23).
- Välj skrivaren som standardskrivare i Windows.



Var kan jag köpa tillbehör och förbrukningsartiklar?

- Hör med återförsäljaren eller en Samsung-distributör.
- Gå in på www.samsung.com/supplies. När du har valt land eller region visas serviceinformationen.



Statusindikatorerna blinkar eller lyser ständigt.

- Stäng av skrivaren och slå på den igen.
- Läs igenom avsnittet om vilka funktioner indikatorerna står för i bruksanvisningen och felsök funktionen i fråga (se "Att förstå indikatorn" på sidan 71).



Ett papper har fastnat.

- Öppna och stäng den främre luckan.
- Läs igenom avsnittet om hur du tar bort papper som har fastnat och felsök (se "Ta bort papper som fastnat" på sidan 64).



Utskrifterna är otydliga.

- Tonern kan vara på väg att ta slut eller vara ojämnt fördelad. Skaka tonerkassetten.
- Prova med en annan upplösning.
- Byt ut tonerkassetten.



Var kan jag ladda ned drivrutinen till skrivaren?

- Gå in på www.samsung.com/printer och hämta och installera den senaste drivrutinen till skrivaren

Bruksanvisningen innehåller grundläggande information om skrivaren och detaljerade användningsinstruktioner.

- Läs säkerhetsinformationen innan du använder skrivaren.
- Mer information om eventuella fel som kan uppstå finns i kapitlet om felsökning.
- I kapitlet Ordlista förklaras termerna som används i den här bruksanvisningen.
- Bilderna som visas här kan skilja sig från den skrivare du har (beroende på tillval och modell).
- Anvisningarna i den här bruksanvisningen gäller huvudsakligen Windows 7.



Ordförklaringar

Vissa termer kan ha samma betydelse:

- Dokument är synonymt med original.
- Papper är synonymt med medium eller utskriftsmedium.
- Maskinen syftar på skrivaren eller multifunktionsskrivaren.



Allmänna ikoner

| Ikon | Text | Beskrivning |
|------|---------------------------|--|
| | lakta försiktighet | Ger användaren information som skyddar maskinen från skador och fel. |
| | Obs | Ger ytterligare information eller detaljerade specifikationer om maskinens funktioner och möjligheter. |

Dessa varningar och säkerhetsföreskrifter finns med i bruksanvisningen så att du ska kunna undvika person- eller maskinskador. Läs alla dessa anvisningar innan du använder skrivaren. När du har läst det här avsnittet bör du förvara det på en säker plats för framtida bruk.



Viktiga säkerhetssymboler

Förklaringar av alla ikoner och symboler som används i det här kapitlet

| | | |
|--|----------------------------|---|
| | Varning | Risker eller osäkra metoder som kan leda till svåra personskador eller dödsfall. |
| | Iaktta försiktighet | Risker eller osäkra metoder som kan leda till lättare personskador eller skador på egendom. |
| | Försök inte. | |



Driftsmiljö



Varning



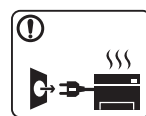
Använd inte skrivaren om nätsladden är skadad eller om vägguttaget inte är jordat.

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Ställ ingenting på skrivaren (exempelvis vatten, små metallföremål, tunga föremål, ljus eller tända cigaretter).

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



- Om skrivaren blir överhettad, börjar ryka, låter konstigt eller börjar lukta konstigt ska du omedelbart stänga av den och dra ur sladden.
- Du bör se till att du alltid kan komma åt vägguttaget eftersom du kan behöva dra ut kontakten vid nödsituationer.

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Böj inte nätsladden och ställ inga tunga föremål på den.

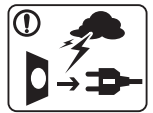
Om du trampar på nätsladden eller klämmer ihop den med tunga föremål kan elstötar eller eldsvåda uppstå.



Ta inte bort stickkontakten genom att dra i sladden, och hantera den inte med blöta händer.

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.

Iakttag försiktighet



Du bör dra ut kontakten vid åskväder eller om du inte tänker använda skrivaren på ett tag.

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Tänk på att utmatningsområdet blir hett.

Du kan bränna dig.



Om någon har tappat skrivaren, eller om höljet verkar vara skadad bör du koppla ur alla gränssnittsanslutningar och kontakta kvalificerad servicepersonal.

Detta kan annars leda till elstötar eller eldsvåda.



Försök inte tvinga in kontakten i vägguttaget om det inte går lätt att sätta i den.

Ring en elektriker för att byta vägguttaget, annars finns risk för elektriska stötar.



Låt inte husdjur gnaga på nätsladden, telesladden eller kablarna för anslutning till datorn.

Det kan leda till elektriska stötar och eldsvåda. Dessutom kan djuret skadas allvarligt.



Om skrivaren inte fungerar som den ska även efter det att du följt dessa instruktioner kopplar du ur maskinen från alla gränssnittsanslutningar och kontakter kvalificerad servicepersonal.

Detta kan annars leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Driftsmetod



Iakttag försiktighet






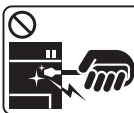


Dra inte ut papperet med våld under utskrift.

Skrivaren kan ta skada.



Placera inte handen mellan skrivaren och pappersmagasinet.

Du kan skada dig.

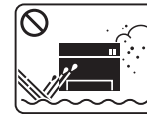
| | |
|--|--|
|  | <p>Blockera inte och tryck inte in objekt i ventilationsöppningen.</p> <p>Det kan leda till höjda temperaturer hos komponenterna, vilket kan orsaka skador eller eldsvåda.</p> |
|  | <p>Var försiktig när du byter papper eller tar bort papper som fastnat inuti skrivaren.</p> <p>Nya papper har vassa kanter och du kan skära dig.</p> |
|  | <p>När du skriver ut stora kvantiteter kan den undre delen av utmatningsområdet bli het. Låt inte barn röra den.</p> <p>Du kan bränna dig.</p> |
|  | <p>Du bör inte ta bort papper som har fastnat med pincett eller vassa metallföremål.</p> <p>Det kan skada skrivaren.</p> |
|  | <p>Låt inte alltför många papper ansamlas i utmatningsmagasinet.</p> <p>Det kan skada skrivaren.</p> |
|  | <p>Skrivaren strömförsörjs via nätsladden.</p> <p>Om du vill stänga av strömförsörjningen drar du ur nätsladden från vägguttaget.</p> |



Installera/flytta



Varning



Placera inte skrivaren i ett område med damm, fukt eller vattenläckor.

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Iakttag försiktighet










Innan du flyttar skrivaren ska du stänga av strömmen och koppla ur alla sladdar.

Lyft sedan skrivaren:

- Om skrivaren väger under 20 kg kan du lyfta den själv.
- Om skrivaren väger 20–40 kg ska den lyftas av två personer.
- Om skrivaren väger över 40 kg ska den lyftas av fyra eller fler personer.

Den kan annars falla i golvet, vilket kan orsaka person- eller maskinskador.

| | |
|--|---|
|  | Placera inte skrivaren på ett instabilt underlag. Den kan annars falla i golvet, vilket kan orsaka person- eller maskinskador. |
|  | Skrivaren ska anslutas till den spänning som anges på etiketten. Om du är osäker och vill kontrollera vilken spänningsnivå du använder kontaktar du din elleverantör. |
|  | Använd endast 26 AWG ^a eller grövre telefonsladd. Annars kan maskinen skadas. |
|  | Sätt inte någon lucka över skrivaren och placera den inte på någon plats utan ventilation, t.ex. i en garderob. Om skrivaren inte är väl ventilerad kan eldsvåda uppstå. |
|  | Kontrollera att du sätter i nätsladden i ett jordat vägguttag. Detta kan annars leda till elektriska stötar eller eldsvåda. |
|  | Överbelasta inte vägguttag eller förlängningsladdar. Det kan försämra produktens prestanda och leda till elektriska stötar eller eldsvåda. |

| | |
|---|---|
|  | Använd nätsladden som medföljer skrivaren för säker drift. Om du använder en sladd som är längre än 2 meter med en 110-voltsskrivaren ska tjockleken överstiga 16 AWG. Annars kan skrivaren skadas och elstötar och eldsvåda kan uppstå. |
|---|---|

a. AWG: Amerikanskt kabelmått



Underhåll/kontroll



Iakttag försiktighet








Dra ut sladden från vägguttaget innan du rengör insidan av skrivaren. Rengör inte skrivaren med bensin, thinner eller alkohol och spreja inte vatten direkt i skrivaren.

Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.



Skrivaren ska inte användas samtidigt som du byter delar eller rengör insidan.

Du kan skada dig.

| | |
|---|--|
|  | <p>Se till att nätsladden och kontaktytan inte utsätts för damm eller väta.</p> <p>Detta kan annars leda till elektriska stötar eller eldsvåda.</p> |
|  | <p>Ta inte bort kåpor eller skydd som är fastskruvade.</p> <p>Skrivaren får endast repareras av Samsungs servicetekniker.</p> |
|  | <p>Förvara städprodukter utom räckhåll för barn.</p> <p>De kan skada sig.</p> |
|  | <p>Plocka inte isär, reparera inte och bygg inte om skrivaren själv.</p> <p>Den kan skadas. Ring en certifierad fackman när skrivaren behöver repareras.</p> |
|  | <p>Vid rengöring och drift av maskinen ska du följa anvisningarna i bruksanvisningen som medföljer maskinen.</p> <p>Annars kan skrivaren skadas.</p> |



Använda förbrukningsmaterial



Iakttag försiktighet



Plocka inte isär tonerkassetten.

Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.



Bränn inte upp förbrukningsmaterial (exempelvis tonerkassetten eller fixeringsenheten).

Det kan orsaka en explosion eller en okontrollerbar eldsvåda.



När du byter tonerkassett eller tar bort papper som har fastnat ska du vara försiktig så att du inte får toner på dig eller dina kläder.

Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.



Förvara förbrukningsmaterial, till exempel tonerkassetter utom räckhåll för barn.

Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.



Att använda återvunnet förbrukningsmaterial, t.ex. toner, kan skada maskinen.

Om det uppstår skador på grund av användning av återvunnet förbrukningsmaterial tas en serviceavgift ut.



Om du får toner på kläderna ska du inte tvätta dem i varmt vatten.

Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget. Använd kallt vatten.



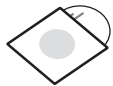
Tillbehör



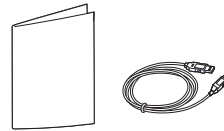
Nätsladd



Snabbinstallationsanvisning



Programvaru-cd^a



Diverse tillbehör^b

a. Programvaru-cd:n innehåller drivrutinen och program.

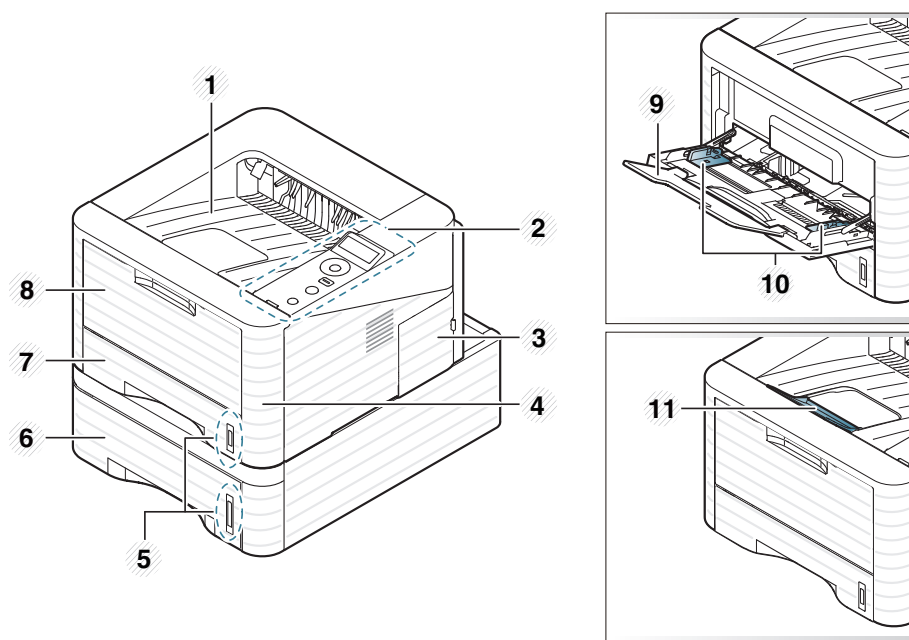
b. Vilka tillbehör som medföljer skrivaren beror på i vilket land du har köpt den och vilken modell det rör sig om.



Framsida



- Bilden kan skilja sig från din maskin beroende på modell.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.



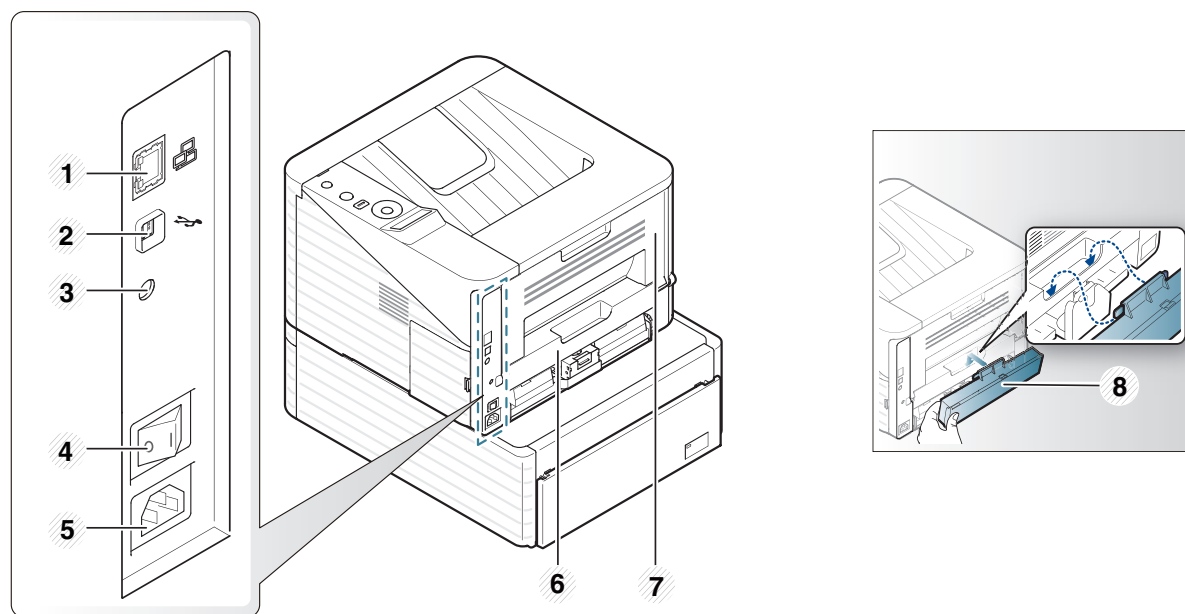
| | | | | | | | |
|---|-------------------------|---|----------------------|---|------------------------------|----|--|
| 1 | Utmatningsmagasin | 4 | Främre lucka | 7 | Magasin 1 | 10 | Breddstöd för papper i en multikassett |
| 2 | Kontrollpanelen | 5 | Pappersnivåindikator | 8 | Multikassett | 11 | Utmatningsstöd |
| 3 | Lucka till systemkortet | 6 | Magasin 2 | 9 | Förlängning för multikassett | | |



Baksida



- Bilden kan skilja sig från din maskin beroende på modell.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.



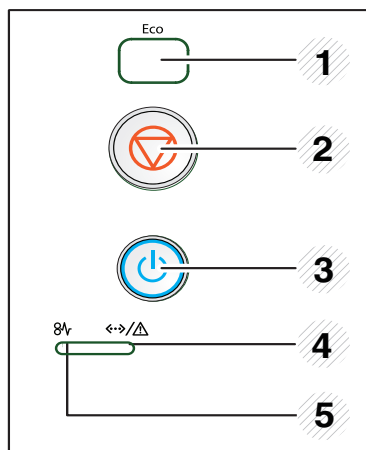
| | | | | | | | |
|---|--------------|---|-------------------------|---|-------------|---|-------------------------|
| 1 | Nätverksport | 3 | IEEE 1284-parallellport | 5 | Nätkontakt | 7 | Bakre lucka |
| 2 | USB-port | 4 | Strömbrytare | 6 | Duplexenhet | 8 | Bakre skydd för magasin |







Kontrollpanelen kan skilja sig från din skrivare beroende på modell. Det finns olika typer av kontrollpaneler.



Typ A

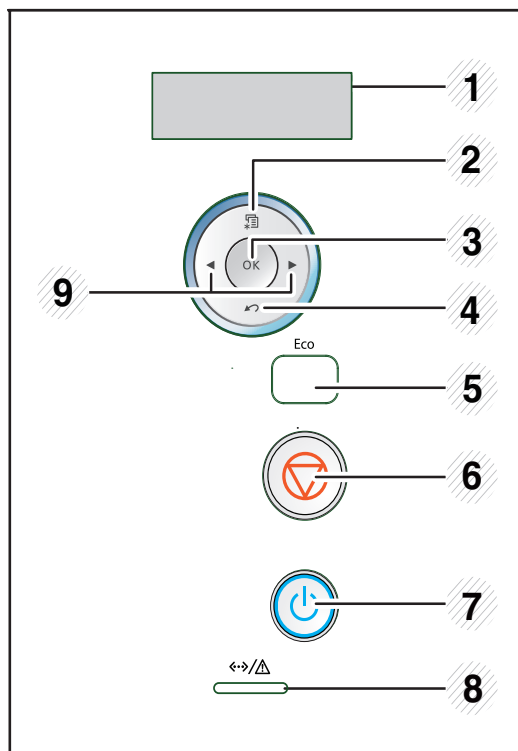


| | | |
|---|------------|---|
| 1 | Eco | Försätter skrivaren i Eko-läge med mindre toner- och pappersåtgång (se "Eko-alternativ" på sidan 44). |
|---|------------|---|

| | | |
|---|---|---|
| 2 |  (Avbryt) | Avbryter en åtgärd när som helst. Det finns också ytterligare funktioner. <ul style="list-style-type: none">• Avbryter den aktuella utskriften.• Skriver ut en provsida: Håll ned den här knappen i två sekunder tills statusindikatorn blinkar långsamt. Släpp sedan knappen.• Skriver ut konfigurationsrapporter: Håll knappen nedtryckt i två sekunder tills statusindikatorn blinkar. Släpp sedan upp knappen. |
| 3 |  (Strömbrytare) | Strömmen kan sättas på och stängas av med den här knappen. |
| 4 |  (Statusindikator) | Visar skrivarens status (se "Status LED" på sidan 72). |
| 5 |  (Indikator för pappersstopp) | Visar om papper har fastnat i skrivaren (se "Ta bort papper som fastnat" på sidan 64). |



Typ B

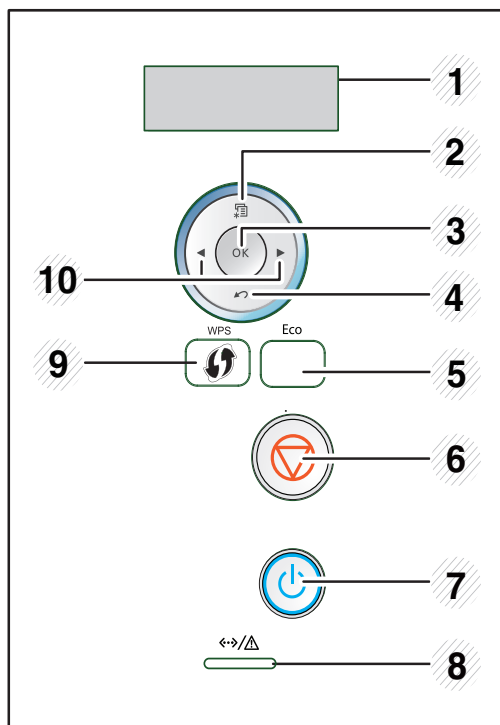


| | | |
|---|----------------|---|
| 1 | Display | Visar aktuell status och ledtexter under en åtgärd. |
| 2 | (Meny) | Går in i menyläget och bläddra genom tillgängliga menyer. |
| 3 | OK | Bekräfta det val som visas på menyn. |

| | | |
|---|--------------------------|---|
| 4 | (Bakre) | Återgå till den övre menynivån. |
| 5 | Eco | Försätter skrivaren i Eko-läge med mindre toner- och pappersåtgång (se "Eko-alternativ" på sidan 44). |
| 6 | (Avbryt) | Avbryter jobb när som helst. |
| 7 | (Strömbrytare) | Strömmen kan sättas på och stängas av med den här knappen. |
| 8 | (Statusindikator) | Visar skrivarens status (se "Status LED" på sidan 72). |
| 9 | Pilar | Navigerar genom tillgängliga värden genom att gå till nästa eller föregående alternativ. |



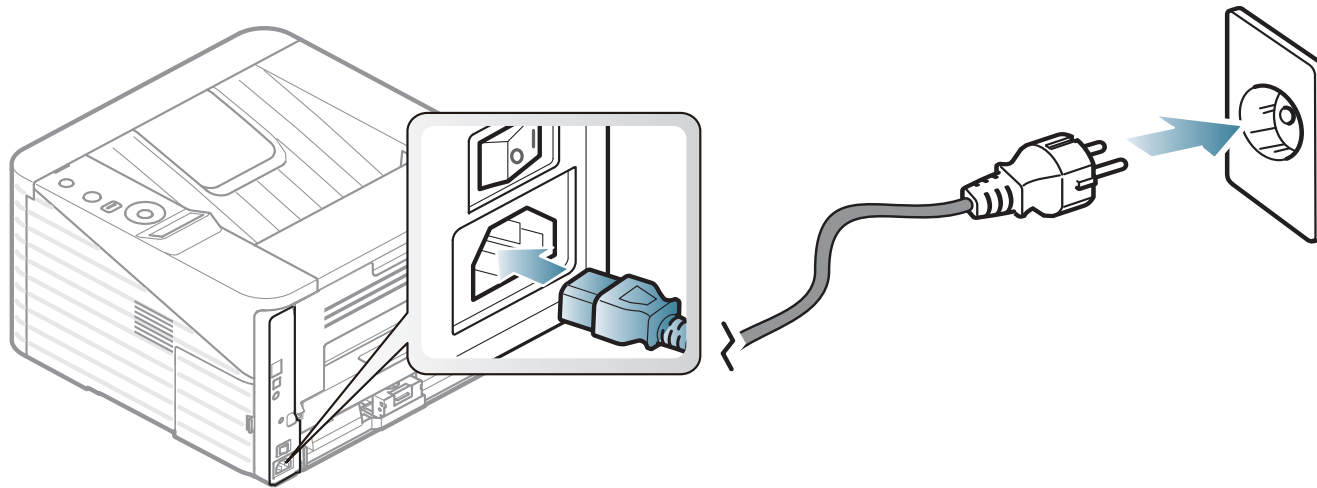
Typ C



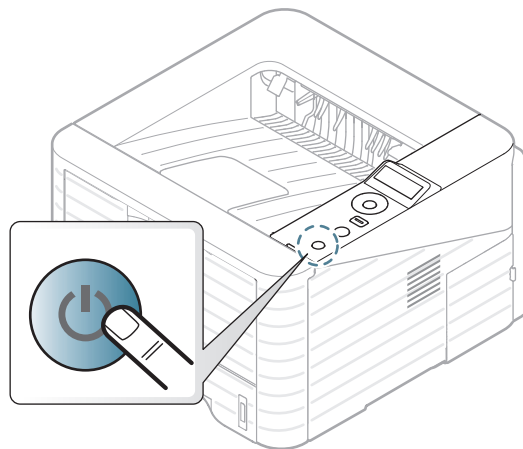
| | | |
|---|----------------|---|
| 1 | Display | Visar aktuell status och ledtexter under en åtgärd. |
| 2 | (Meny) | Går in i menyläget och bläddra genom tillgängliga menyer. |
| 3 | OK | Bekräfta det val som visas på menyn. |
| 4 | (Bakre) | Återgå till den övre menynivån. |

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 5 | Eco | Försätter skrivaren i Eko-läge med mindre toner- och pappersåtgång (se "Eko-alternativ" på sidan 44). |
| 6 | (Avbryt) | Avbryter jobb när som helst. |
| 7 | (Strömbrytare) | Strömmen kan sättas på och stängas av med den här knappen. |
| 8 | (Statusindikator) | Visar skrivarens status (se "Status LED" på sidan 72). |
| 9 | (WPS) | Om din trådlösa åtkomstpunkt är kompatibel med Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) kan du enkelt konfigurera skrivaren utan att ha en dator (se den avancerade bruksanvisningen). |
| 10 | Pilar | Navigerar genom tillgängliga värden genom att gå till nästa eller föregående alternativ. |

- 1 Anslut först skrivaren till elnätet.
Om skrivaren har strömbrytare slår du på den.



- 2 Tryck på  (strömbrytaren)



Med en lokalt ansluten skrivare menas en skrivare som är kopplad till datorn via en USB-kabel. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du hoppa över stegen nedan och gå till installationen av den nätverksanslutna maskinens drivrutin (se den avancerade bruksanvisningen).



- Om du använder Macintosh, Linux eller Unix hänvisar vi till den avancerade bruksanvisningen.
- Installationsfönstret i den här Användarhandbok kan variera beroende på vilken maskin och vilket gränssnitt som används.
- Om du väljer **Avancerad installation > Anpassad installation** kan du själv välja vilka program som ska installeras.
- Använd en USB-kabel som är kortare än 3 meter.



Windows

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

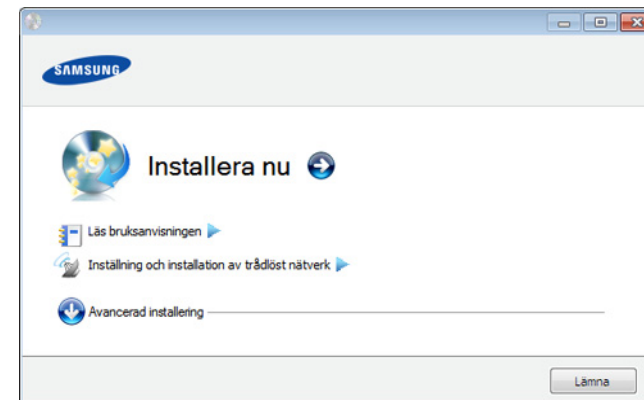


Om **Guiden Ny maskinvara** visas under installationen klickar du på **Avbryt** för att stänga fönstret.

- 2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

Cd-skivan med programvara startar automatiskt och ett installationsfönster visas.

- 3 Välj **Installera nu**.



- 4 Läs **Licensavtal** och välj **Jag godkänner villkoren i licensavtalet** Klicka därefter på **Nästa**.

- 5 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Om skrivardrivrutinen inte fungerar ordentligt följer du anvisningarna för att installera om drivrutinen.



Windows

- 1** Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2** På menyn **Start** väljer du **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **namnet på skrivardrivrutinen** > **Avinstallera**.
- 3** Följ anvisningarna i installationsfönstret.
- 4** Sätt i programvaru-cd:n i cd-enheten och installera drivrutinen på nytt (se "Drivrutinen installeras lokalt" på sidan 23).




2. Översikt över menyn och grundläggande installation

När installationen är klar kan du ange standardinställningar. Läs nästa avsnitt om du vill ange eller ändra värden. I det här kapitlet finns information om den övergripande menystrukturen och om de grundläggande installationsalternativen.

- **Menykarta** 26
- **Skriva ut en provsida** 28
- **Ändra språk på displayen** 29
- **Medier och kassetter** 30
- **Grundläggande information om utskrift** 41

Kontrollpanelen ger tillgång till olika menyer för att ställa in skrivaren eller använda skrivarens funktioner.



- Du kommer åt menyerna genom att trycka på  (**Meny**). Tryck på pilknapparna tills önskat menyalternativ visas och välj därefter **OK**.
- Den meny som är vald markeras med en asterisk (*).
- Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din skrivare.
- Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.
- Namnen i menyerna kan skilja sig åt beroende på tillval och modell.


| Poster | Alternativ |
|--------------------|--|
| Information | Menykarta Konfiguration Forbr.art.info. Demosida PCL-teck.sn. PS-teck.sn. EPSON-teck.sn. Användn.räkn. Användningsrapport |
| Layout | Riktning Allm. marginal Multikassett Kassett X Emuleringsmarg Duplex |
| Papper | Kopior Multikassett [Kassett <x>] Papperskälla Kassettlänkning |

| Poster | Alternativ |
|--------------------|--|
| Grafik | Upplösning Mörk text |
| Systeminst. | Språk Energisparläge Vackn.handelse Hoghojdsjust. Auto. radretur Jobbtimeout Underhåll Tonerspar Eko-inställn. Rensa install. |
| Emulering | Emuleringstyp Inställning |


| Poster | Alternativ |
|-----------------------------|--|
| Nätverk | TCP/IP (IPv4) TCP/IP (IPv6) Ethernethast. 802.1x Trådlös Rensa install. Natvetkskonf.: Nät. Aktivera Http Aktivera |
| Anpassad^a | |
| Jobbhantering | Aktivt jobb Lagra jobb Filhant. |

a. Ger dig möjlighet att starta program. Du måste dock först installera programmet via SyncThru™ Web Service innan du kan starta det.

Skriv ut en provsida så att du ser att skrivaren fungerar korrekt.

- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Information > OK > Demosida > OK**.
- 3 Tryck på **Skriv ut? > Ja > OK**.
En provsida skrivs ut.




Om skrivaren inte är utrustad med display håller du ned knappen  (**Avbryt**) i ungefär fem sekunder tills statusindikatorn blinkar.

Om du vill ändra språket som visas på kontrollpanelen gör du så här:



Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.

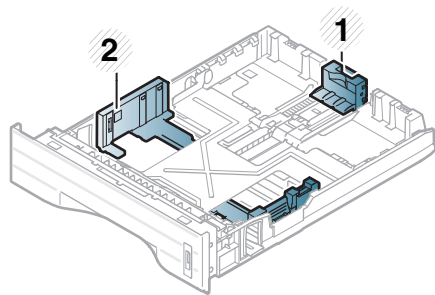
- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Systeminst.** > **OK** > **Språk** > **OK**.
- 3 Tryck sedan på **OK** för att välja språk.

I det här kapitlet beskrivs hur du lägger utskriftsmedier i skrivaren.



Översikt över kassetter

Du måste justera pappersstöden om du ändrar pappersformat.

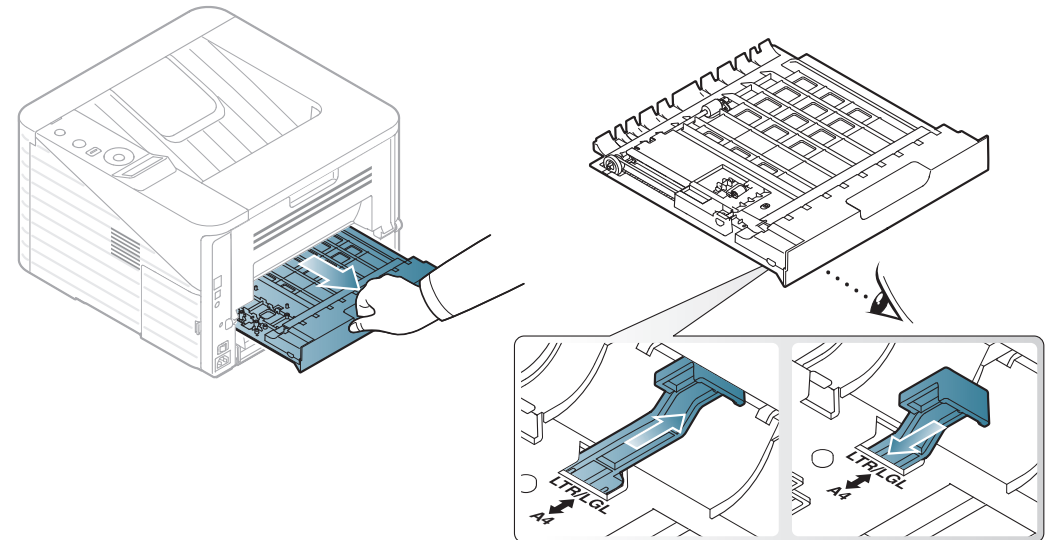


- 1 Längdstöd för papper
- 2 Pappersbreddsstöd

Dubbelsidiga utskrifter är inställda på Letter/LGL eller A4 beroende på i vilket land du köpte skrivaren. Du ändrar pappersstorlek genom att justera breddstödet (enligt nedan).

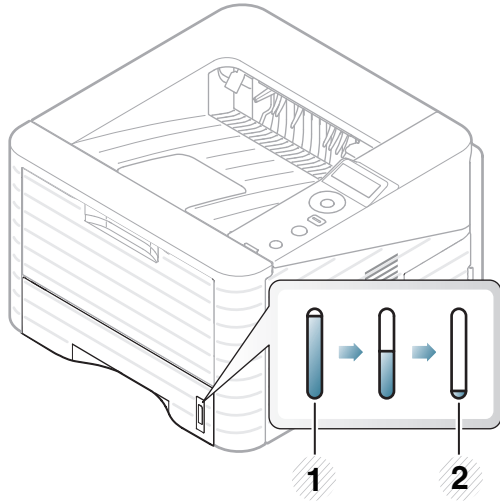


Om du inte justerar breddstödet kan papperet fastna eller skrivas ut snett.





Papperskvantitetsindikator visar hur mycket papper som finns i magasinet.

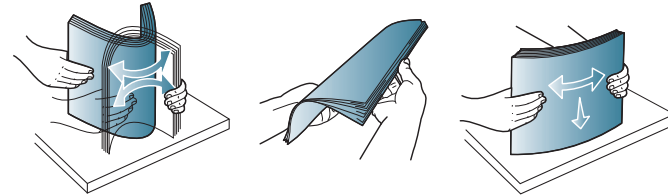


- 1 Full
- 2 Tom

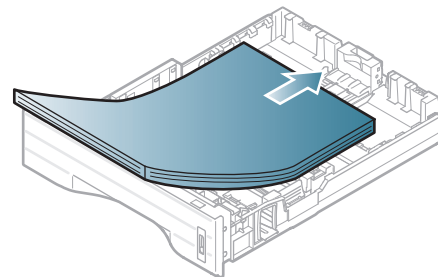


Fylla på papper i tillvalsmagasinet

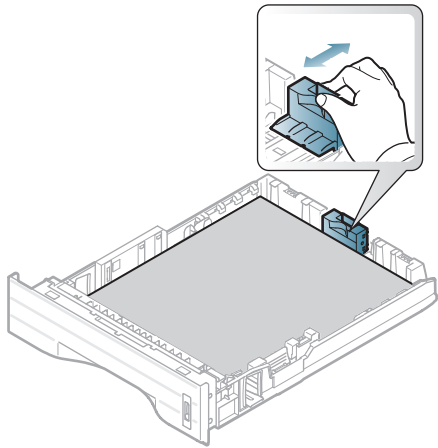
- 1 Dra ut pappersmagasinet (se "Översikt över kassetter" på sidan 30).
- 2 Böj eller bläddra pappersbunten så att sidorna separeras innan du lägger i dem.



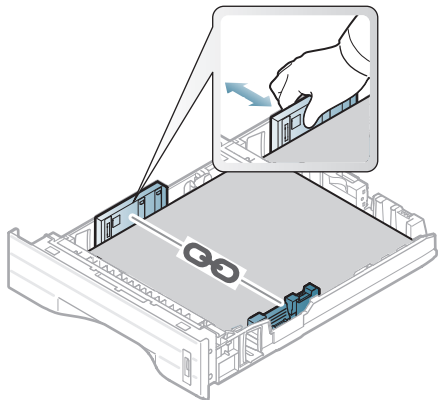
- 3 Lägg papperet med den sida som du vill skriva ut vänd nedåt.



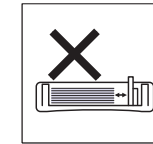
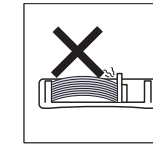
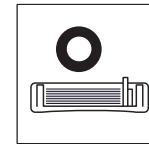
- 4** Skjut papperslängdsstödet tills det vidrör pappersbunten.



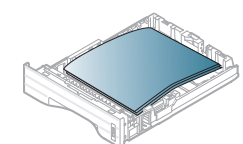
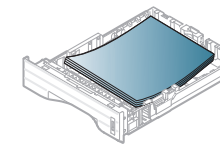
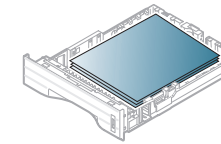
- 5** Pressa på papperslängdsstödet och skjut det mot kanten av pappersbunten utan att papperen böjer sig.



- Tryck inte breddstödet så hårt mot bunten att papperen böjs.
- Om du inte justerar breddstödet kan du råka ut för pappersstopp.



- Använd inte papper med böjd kant eftersom det kan orsaka pappersstopp eller leda till att papperet skrynklas ihop.



- 6** Sätt tillbaka magasinet i skrivaren.
- 7** Ange papperstyp och storlek för kassett 1 (se "Ange pappersformat och papperstyp" på sidan 40).



Inställningar som görs från skrivarens drivrutin åsidosätter inställningarna på kontrollpanelen.

- a Om du vill skriva ut från ett program öppnar du programmet och öppnar utskriftsmenyn.
- b Öppna **Utskriftsinställningar** (se "Öppna utskriftsinställningarna" på sidan 42).
- c Tryck på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar** och välj lämplig papperstyp.



Föra in mmultikassett

Multikassetten kan innehålla specialtyper av utskriftsmedier i olika storlekar, t.ex. vykort, anteckningskort och kuvert.

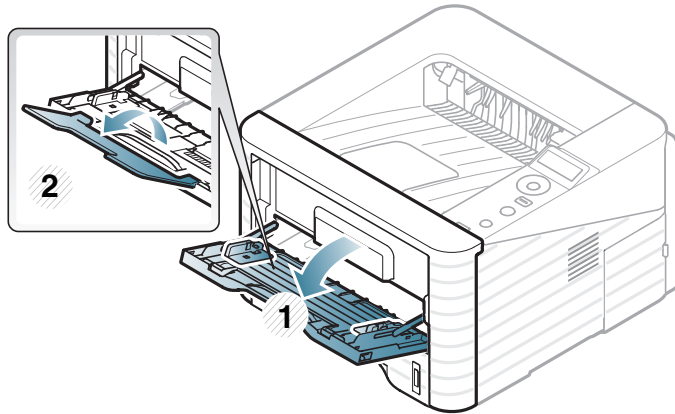
- **Skrivaren saknar display:** 1 ark papper med ytvikten 80 g/m²
- **Skrivaren har display:** 50 ark papper med ytvikten 80 g/m²



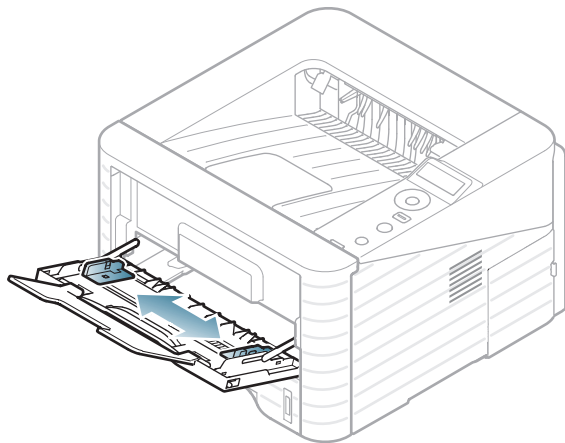
Tips om hur du använder multikassetten

- Förhindra pappersstopp genom att inte fylla på papper under pågående utskrift om det fortfarande finns papper kvar i multikassetten.
- Utskriftsmaterial fylls på i mitten av multikassetten med utskriftssidan uppåt och den övre kanten läggs inåt.
- Du bör endast använda rekommenderat papper eftersom det annars finns en risk att papperet fastnar (se "Specifikationer för utskriftsmedier" på sidan 82).
- Jämna till buktningar på vykort, kuvert och etiketter innan du fyller på dem i multikassetten.
- När du skriver ut på specialmedier måste du följa riktlinjerna för att fylla på papper (se "Skriva ut på specialmedier" på sidan 35).
- När papper överlappar vid utskrift med multikassett öppnar du kassett 1, tar bort överlappande papper och försöker sedan att skriva ut igen.
- När papper inte matas på rätt sätt vid utskrift för du in papperet manuellt tills det börjar matas automatiskt.

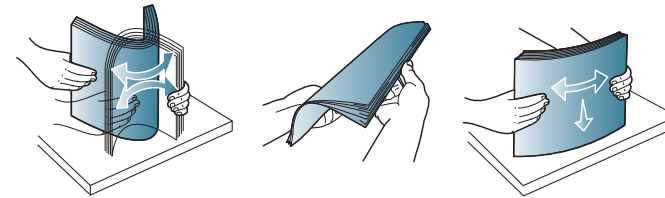
- 1 Öppna multikassetten och vik upp förlängningen enligt bilden.



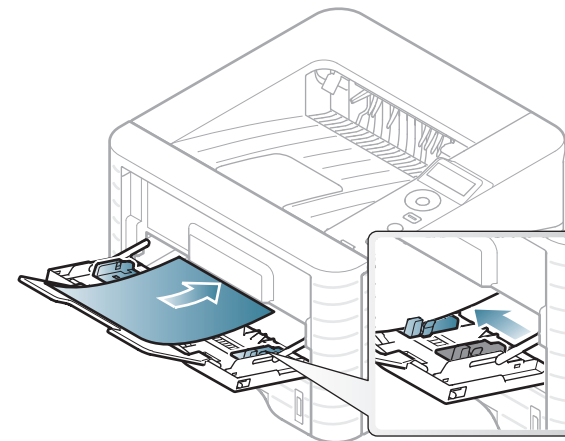
- 2 Justera multikassetten breddstöd så att det passar pappersbuntens bredd.



- 3 Böj eller bläddra pappersbunten så att sidorna separeras innan du lägger i dem.



- 4 Fyll på papper. Tryck ihop multikassetten pappersbreddsledare och justera dem efter papperets bredd.



- 5 Ange papperstyp och storlek via kontrollpanelen (se "Ange pappersformat och papperstyp" på sidan 40).



Inställningar som utförs från skrivarens drivrutin har högre prioritet än inställningarna på kontrollpanelen.

- a Om du vill skriva ut från ett program öppnar du programmet och öppnar utskriftsmenyn.
- b Öppna **Utskriftsinställningar** (se "Öppna utskriftsinställningarna" på sidan 42).
- c Välj fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar** och välj lämplig papperstyp.
Om du t.ex. vill använda etiketter anger du papperstypen som **Etiketter**.
- d Välj **Multikassett** som papperskälla och tryck sedan på **OK**.
- e Påbörja utskriften i programmet.



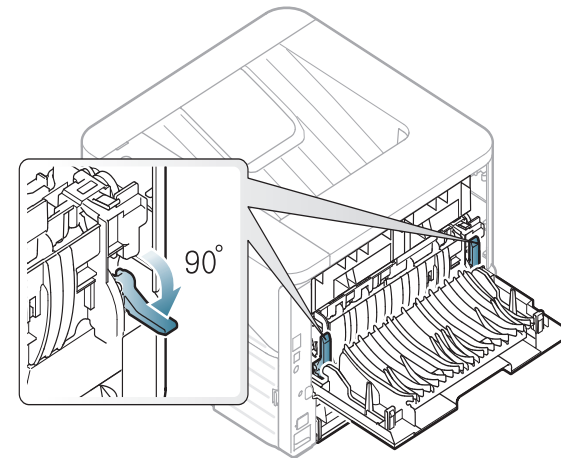
Skriva ut på specialmedier

Tabellen nedan visar tillgängliga specialmedier för varje kassett/magasin.

Medietyperna visas i **Utskriftsinställningar**. Välj rätt medietyp om du vill få så bra utskrift som möjligt.



- När du använder specialmedier rekommenderar vi att du matar ett papper åt gången. (se "Specifikationer för utskriftsmedier" på sidan 82).
- **Skriva ut specialmedium (framsidan uppåt)**
Om specialmediet skrivs ut böjt, krusat eller hopskrynklat, eller om svarta linjer visas på utskriften, bör du öppna det bakre skyddet och försöka igen. Låt den bakre luckan vara öppen vid utskrift.



Information om hur mycket de olika arken väger finns i "Specifikationer för utskriftsmedier" på sidan 82.

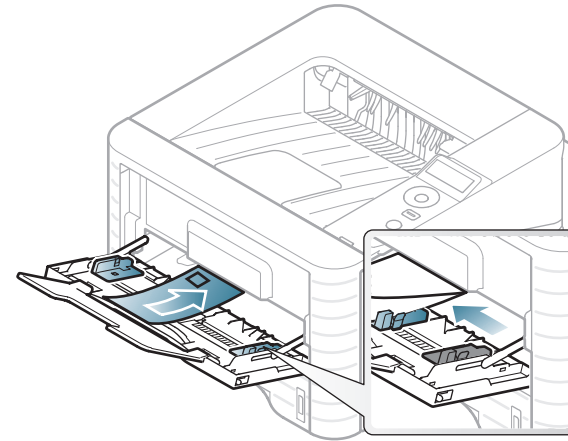
| Typer | Kassett 1 | Tillvalsmagasin | Multikassett |
|-----------------|-----------|-----------------|--------------|
| Normalt | • | • | • |
| Tjockt papper | • | • | • |
| Tjockare papper | | | • |
| Tunt | • | • | • |
| Brevpapper | • | • | • |
| Färg | | | • |
| CardStock | • | • | • |
| Etiketter | | | • |
| OH-film | | | • |
| Kuvert | | | • |
| Förtryckt | | | • |
| Bomullspapper | | | • |
| Återvunnet | • | • | • |
| Arkiv | • | • | • |

(•: Ingår, Tom: ej tillgänglig)

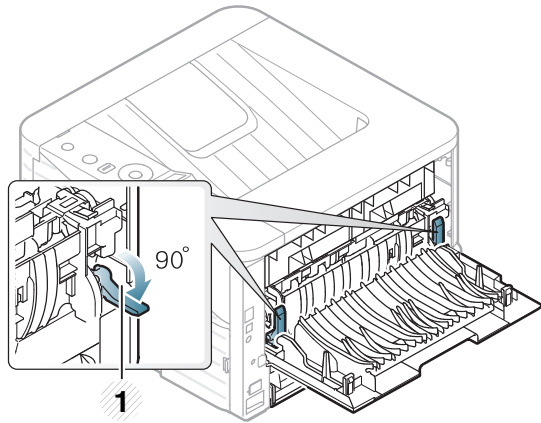
Kuvert

Utskriftskvaliteten är avhängig av kuvertets papperskvalitet.

Vid utskrift av kuvert placerar du det enligt bilden.



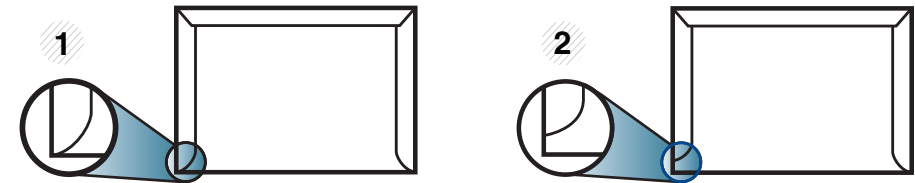
Om kuverten veckar sig eller skrivs ut med tjocka svarta streck öppnar du den bakre luckan och drar ned spaken på höger sida ungefär 90 grader och provar att skriva ut igen. Låt den bakre luckan vara öppen vid utskrift.



1 Tryckspak

- Tänk på följande saker när du väljer kuvert:
 - **Vikt:** bör inte överstiga 90 g/m²; annars finns en risk för pappersstopp.
 - **Konstruktion:** bör ligga plant (mindre än 6 mm böjning (och inte innehålla luftfickor).
 - **Status:** får inte vara skrynklande, vikta eller skadade.
 - **Temperatur:** ska vara beständiga mot den hetta och det tryck som skapas vid utskrift.
- Använd endast vältillverkade kuvert med skarpa och väl slutna flikar.
- Använd inte frankerade kuvert.
- Använd inte kuvert med klämmor, snäpplås, fönster, bestruket foder, självhäftande förseglingar eller andra syntetiska material.

- Använd inte skadade eller dåligt tillverkade kuvert.
- Kontrollera att fogen i kuvertets båda ändar fortsätter hela vägen till hörnet.

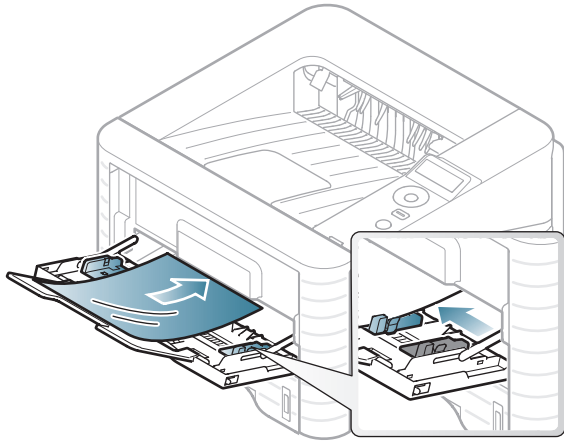


1 Godtagbar
2 Inte godtagbar

- Kuvert med en klisterremsa som dras av eller med mer än en flik som viks för att försegla kuvertet måste vara belagda med en gummering som klarar skrivarens fixeringstemperatur (ca 170 °C) under 0,1 sekunder. De extra flikarna och remsorna kan orsaka veck, skrynklor eller pappersstopp och kan också skada värmeenheten.
- För bästa utskriftskvalitet ska marginalerna inte placeras närmare än 15 mm från kuvertets kanter.
- Undvik att skriva på området där kuvertets skarvar möts.

Genomskinligt

Använd endast OH-film som är avsedd för laserskrivare. Annars kan skrivaren skadas.

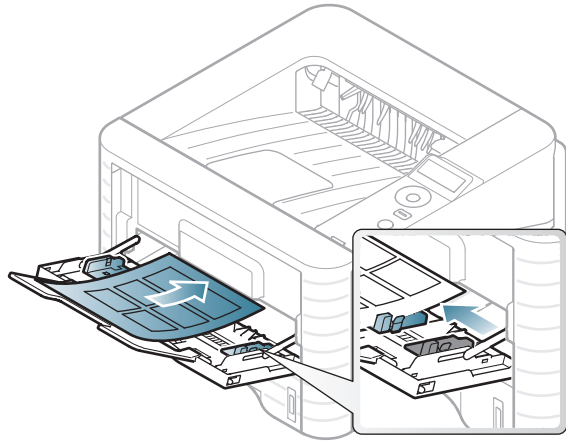


- Filmen måste vara beständig mot den hetta som skapas vid utskrift.
- Placera filmerna på en plan yta när du tagit ur dem ur skrivaren.
- Lämna inte oanvänd OH-film i papperskassetten under långa perioder. Damm och smuts kan samlas på dem, vilket resulterar i fläckar på utskriften.
- För att undvika suddiga märken från fingeravtryck bör du hantera dem försiktigt.
- Undvik blekning genom att inte utsätta de utskrivna OH-filmerna för solljus under en längre tid.

- Kontrollera att OH-filmen inte är skrynklig, buktig eller har skadade kanter.
- Använd inte OH-film som håller på att lossna från skyddspapperet.
- Låt inte de färdiga OH-filmerna ansamlas när de skrivs ut, för då kan de klibba fast i varandra.
- Rekommenderade media: OH-film för en färglaserskrivare från Xerox, t.ex. 3R 91331(A4), 3R 2780 (Letter).

Labels

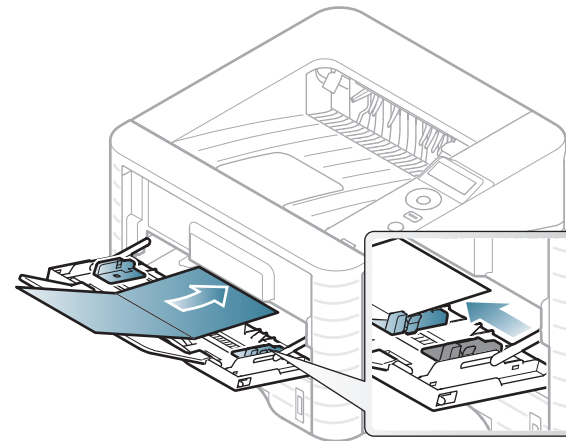
Använd enbart etiketter som är avsedda för laserskrivare. Annars kan skrivaren skadas.



- Tänk på följande saker när du väljer etiketter:
 - **Lim:** limmet måste tåla skrivarens fixeringstemperatur. Fixeringstemperaturen anges i specifikationen för skrivaren (omkring 170 °C).
 - **Arrangemang:** använd endast etiketter där du inte kan se bakgrundspapperet mellan dem. Etiketter som inte ligger kant i kant kan lossna och orsaka problem.
 - **Buktigt papper:** måste ligga plant med mindre än 13 mm böjning i någon riktning.
 - **Status:** använd inte etiketter med skrynklor, bubblor eller andra tecken på att de har lossnat från bakstycket.

- Kontrollera att det inte finns något synligt lim mellan etiketterna. Synliga limområden kan orsaka att etiketterna skalas av under utskriften, vilket kan ge upphov till pappersstopp. Synligt lim kan även skada skrivarens delar.
- Kör inte ett ark med etiketter genom skrivaren mer än en gång. Skyddspapperet har endast utformats för att passera genom skrivaren en gång.
- Använd inte etiketter som har lossnat från skyddsarket, eller är skrynkliga, bubbliga eller skadade på något annat sätt.

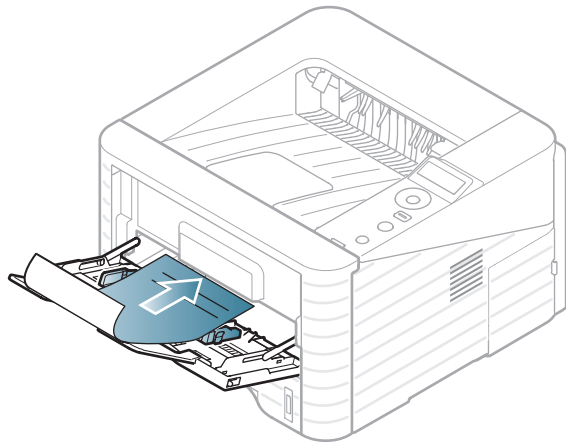
Kortpapper/Papper i anpassad storlek



- I programvaran ställer du in marginaler som är minst 6,4 mm från kanterna på materialet.

Förtryckt papper

När du fyller på förtryckt papper ska utskriftssidan vara vänd uppåt med en jämn kant längst fram. Får du problem med pappersmatningen vänder du pappersbunten. Observera att utskriftskvaliteten kan försämrans.



- Måste tryckas med värmebeständigt bläck som inte smälter, förångas eller frigör farliga gaser när det utsätts för skrivarens fixeringstemperatur (ungefär 170 °C) under 0,1 sekunder.
- Måste vara brandsäkert och får inte skada skrivarens valsar.
- Innan du lägger i förtryckt papper måste du vara säker på att bläcket på papperet är torrt. Under fixeringen kan fuktig färg lossna från förtryckt papper och försämma utskriftskvaliteten.





Ange pappersformat och papperstyp

När du har fyllt på papper i papperskassetten anger du papperets storlek och typ med knapparna på kontrollpanelen.



- Inställningar som utförs från skrivarens drivrutin har högre prioritet än inställningarna på kontrollpanelen.
- Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.

- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Paper** > **OK** > Välj lämplig kassett > **OK**.
- 3 Välj **Paper** > **OK** > Välj lämpligt alternativ > **OK**.
- 4 Välj **Papperstyp** > **OK** > Välj lämpligt alternativ > **OK**.
- 5 Välj  (**Avbryt**) för att återgå till redoläget.



Om du vill använda specialstorlekar av papper, t.ex. för fakturor, väljer du **Anpassat** på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar** (se "Öppna utskriftsinställningarna" på sidan 42).



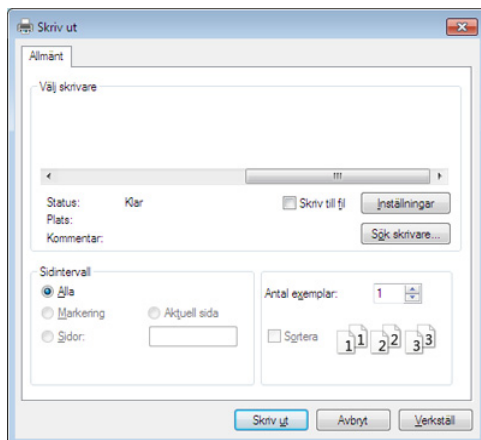
Skriver ut



Om du använder Macintosh, Linux eller Unix hänvisar vi till den avancerade bruksanvisningen.

Fönstret **Utskriftsinställningar** som följer avser Anteckningar i Windows 7.

- 1 Öppna dokumentet du vill skriva ut.
- 2 Välj **Skriv ut** på menyn **Arkiv**.
- 3 Markera din skrivare i listan **Välj skrivare**.



4

De grundläggande utskriftsinställningarna, som antalet kopior och utskriftsområde, väljs i fönstret **Skriv ut**.



Om du vill dra nytta av de avancerade utskriftsfunktionerna klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** i **Utskriftsfönstret** (se "Öppna utskriftsinställningarna" på sidan 42).



5

Starta utskriften genom att klicka på **OK** eller **Skriv ut** i fönstret **Skriv ut**.



Avbryta en utskrift




Om utskriftsjobbet väntar i en utskriftskö eller utskriftsbuffert avbryter du jobbet så här:

- Du kan också öppna fönstret genom att dubbelklicka på skrivarikonen () i Aktivitetsfältet i Windows.
- Du kan även avbryta det aktuella jobbet genom att trycka på  (**Avbryt**) på kontrollpanelen.



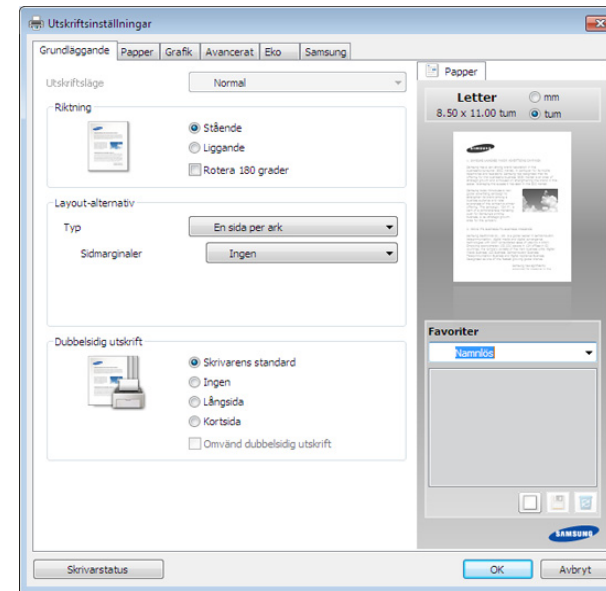
Öppna utskriftsinställningarna



- Fönstret **Utskriftsinställningar** som visas i den här bruksanvisningen kan se annorlunda ut beroende på vilken skrivare som används. Däremot har de olika fönstren ungefär samma uppbyggnad. **Utskriftsinställningar**.
- När du väljer ett alternativ i **Utskriftsinställningar** kan en varningsmarkering visas –  eller . Ett utropstecken () anger att du kan markera det aktuella alternativet men att det inte rekommenderas, och tecknet  anger att det inte går att markera det alternativet på grund av skrivarens inställningar eller miljö.

- 1 Öppna dokumentet du vill skriva ut.
- 2 Välj **Skriv ut** på Arkiv-menyn.
- 3 Markera din skrivare i listan **Välj skrivare**.

4 Klicka på **Egenskap** eller **Egenskaper**.



Om du vill kontrollera skrivarens status trycker du på knappen **Skrivarstatus** (se den avancerade bruksanvisningen).

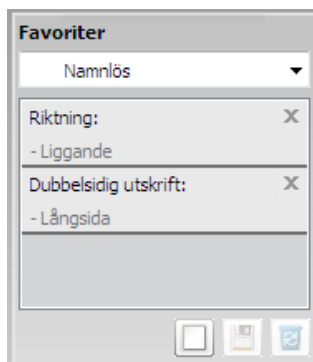
Använda en favoritinställning

Med alternativet **Favoriter**, som visas på alla egenskapsflikar utom fliken **Samsung**, kan du spara aktuella inställningar för framtida bruk.

Följ anvisningarna nedan om du vill spara ett **Favoriter**-objekt:

1 Ändra önskade inställningar på varje flik.

2 Ange ett namn på objektet i rutan **Favoriter**.



3 Klicka på (**Lägg till**). När du sparar **Favoriter**, sparas alla aktuella inställningar för drivrutinen.



Välj fler alternativ och klicka på (**Uppdatera**), varefter inställningarna läggs till i Favoriter. Du kommer åt dem från listrutan **Favoriter**. Skrivaren är nu klar för utskrift med de inställningar som du har valt. Om du vill ta bort sparade inställningar väljer du dem från listrutan **Favoriter** och klickar på (**Ta bort**).

Du kan återställa skrivardrivrutinen till standardinställningarna genom att välja **Standardfavorit** i listrutan **Favoriter**.



Använda hjälpen

Välj det alternativ som du vill veta mer om i fönstret **Utskriftsinställningar** och tryck därefter på **F1** på tangentbordet.



Eko-utskrifter


När funktionen **Eco** är aktiverad begränsas toner- och pappersförbrukningen. Med **Eco** blir utskrifterna både billigare och mer miljövänliga.

Läget aktiveras när du trycker på **Eco**-knappen på kontrollpanelen. Följande standardlägen gäller för eko-läget: duplex (dubbelsidigt), 2-upp, ingen utskrift av tomma sidor samt tonerbesparing.

Ställ in eko-läge på kontrollpanelen



- Inställningar som utförs från skrivarens drivrutin har högre prioritet än inställningarna på kontrollpanelen.
- Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.


- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Systeminst. > OK > Eko-inställn. > OK**.
- 3 Tryck sedan på **OK** för att välja läge.
 - **Standardinst.:** Välj för att aktivera eller inaktivera eko-läget (duplex (dubbelsidigt), 2-upp, ingen utskrift av tomma sidor).
 - **Av:** Inaktiverar eko-läget.
 - **På:** Aktiverar eko-läget.



Om du aktiverar eko-läget genom att ange ett lösenord från SyncThru™ Web Service (fliken **Settings > Machine Settings > System > Eco > Settings**) visas **Onforce**-meddelandet. Du ombeds att ange lösenordet för att aktivera eller inaktivera eko-läget.

- **Ändra temp.:** Används för att välja eko-mall.
 - **Standard-eko:** Följande standardlägen gäller för eko-läget: duplex (dubbelsidigt), 2-upp, ingen utskrift av tomma sidor samt tonerbesparing.
 - **Anpassad eko:** Inställningarna som angetts via SyncThru™ Web Service används. Du måste först ange eko-läget via SyncThru™ Web Service > fliken **Settings > Machine Settings > System > Eco > Settings**.

Aktivera eko-läge för drivrutinen

Öppna fliken Eko för att aktivera eko-läget. Om eko-bilden visas () är läget redan aktiverat.

► Eko-alternativ

- **Skrivarstandard:** Inställningarna som angetts via skrivarens kontrollpanel används.
- **Ingen:** Eko-läget inaktiveras.
- **Eko-utskrift:** Eko-läget aktiveras. De olika eko-alternativen som du har angett aktiveras.
- **Lösenord:** Om administratören har skapat ett lösenord måste du ange detta för att aktivera/inaktivera läget.

► Resultatsimulator

Resultatsimulatoren visar hur mycket mindre koldioxid, energi och papper som går åt med de eko-inställningar som du har valt jämfört med en vanlig utskrift.



- Vid beräkningen antas att du skriver ut 100 sidor och att ingen av dessa är tom när eko-läget är inaktiverat.
- Mer information om beräkningskoefficienten som används för koldioxidutsläpp finns hos **IEA**, Japans departement för inrikes affärer och kommunikation, samt på webbplatsen www.remanufacturing.org.uk. Olika beräkningsmetoder används för de olika modellerna.
- Med energiförbrukningen avses skrivarens genomsnittliga energiförbrukning.

- De faktiska besparingarna beror på ytterligare faktorer, exempelvis vilket operativsystem, vilka program och vilken dator du använder samt på anslutningen, utskriftsmediet och dess storlek och komplexitet.



3. Underhåll

Det här kapitlet innehåller information om hur du anskaffar förbrukningsartiklar, tillbehör och reservdelar till maskinen.

- **Beställa förbrukningsvaror och tillbehör** 47
- **Tillgängligt förbrukningsmaterial** 48
- **Tillgängliga tillbehör** 49
- **Tillgängliga reservdelar** 50
- **Omfördela toner** 51
- **Byta ut tonerkassetten** 53
- **Uppgradera en minnesmodul** 55
- **Kontrollera förbrukningsmaterialens status** 57
- **Ställa in varning vid låg tonernivå** 58
- **Rengöra maskinen** 59



Vilka tillbehör som finns tillgängliga kan variera mellan olika länder. Kontakta din återförsäljare om du vill få en lista över tillgängliga tillbehör och underhållsdelar.

Kontakta din lokala Samsung-återförsäljare eller butiken där du köpte maskinen om du vill beställa Samsung-auktoriserade förbrukningsmaterial, tillbehör eller reservdelar. Du kan även besöka www.samsung.com/supplies och välja land. Då visas kontaktinformationen.

Du kan beställa följande förbrukningsmaterial som har tjänat ut:

| Typ | Genomsnittlig livslängd ^a | Reservdelsnamn |
|---|--------------------------------------|----------------|
| Tonerkassett med standardkapacitet | Cirka 2 000 sidor | MLT-D205S |
| Tonerkassett med hög kapacitet | Cirka 5 000 sidor | MLT-D205L |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet ^b | Cirka 10 000 sidor | MLT-D205E |

a. Angiven kapacitet i enlighet med ISO/IEC 19752.

b. Tonerkassetten kan endast användas med skrivare i ML-371x-serien.



Tonerkassetten livslängd kan variera, beroende på vilka alternativ och jobblägen som används.



Du måste köpa nya tonerkassetter och andra tillbehör i samma land där du köpte maskinen. Annars passar de inte med maskinen. Tonerkassetter och andra tillbehör tillverkas på olika sätt beroende på skilda förhållanden i olika länder.




Samsung rekommenderar inte att man använder andra tonerkassetter än Samsungs egna, till exempel påfyllda eller återanvända kassetter. Samsung kan inte garantera kvaliteten hos tonerkassetter från andra tillverkare än Samsung. Service eller reparation som krävs på grund av användning av tonerkassetter som inte är Samsung-original täcks inte av maskingarantin.

Du kan köpa och installera tillbehör för att förbättra maskinens prestanda och kapacitet.



Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga för alla modeller och i alla länder (se "Olika modellers funktioner" på sidan 7).

| Tillbehör | Function | Reservdelsnamn |
|--------------------------------|---|---|
| Minnesmodul | Utökar maskinens minneskapacitet. | <ul style="list-style-type: none">• CLP-MEM201: 128 MB• CLP-MEM202: 256 MB |
| Kassett 2 | Om du ofta har problem med otillräcklig papperstillförsel kan du ansluta en extra kassett. | ML-S3710A |
| IEEE 1284-parallellport | <p>Ger dig anslutningsmöjligheter.</p> <div><ul style="list-style-type: none">• Om du ansluter skrivaren via parallellporten kan det hända att den inte upptäcks när du har installerat dess drivrutin. Du kan då endast använda de grundläggande funktionerna.• Om du vill kontrollera skrivarens status eller ändra inställningarna måste du ansluta den till datorn via en USB- eller nätverkskabel.• Du kan inte ansluta via en USB-kabel om du använder IEEE 1284-parallellporten.</div> | ML-PAR100 |

När du ska köpa reservdelar kontaktar du försäljningsstället där du köpte maskinen. Vi rekommenderar att byte av reservdelar endast utförs av en auktoriserad serviceverkstad, återförsäljare eller där maskinen köptes. Garantin täcker inte byte av reservdelar efter deras genomsnittliga livslängd.

Reservdelar byts ut med specifika intervall för att undvika problem med utskriftskvalitet och pappersmatning som beror på slitna delar. Se tabellen nedan. Syftet med detta är att se till att maskinen fungerar på bästa sätt. Reservdelarna nedan ska bytas ut när livslängden för varje del har uppnåtts.

| Reservdelar | Genomsnittlig livslängd ^a |
|------------------|--------------------------------------|
| Överföringsvals | Cirka 100 000 sidor |
| Fixeringsenhet | Cirka 90 000 sidor |
| Matningsvals | Cirka 90 000 sidor |
| Fördröjningsvals | Cirka 60 000 sidor |

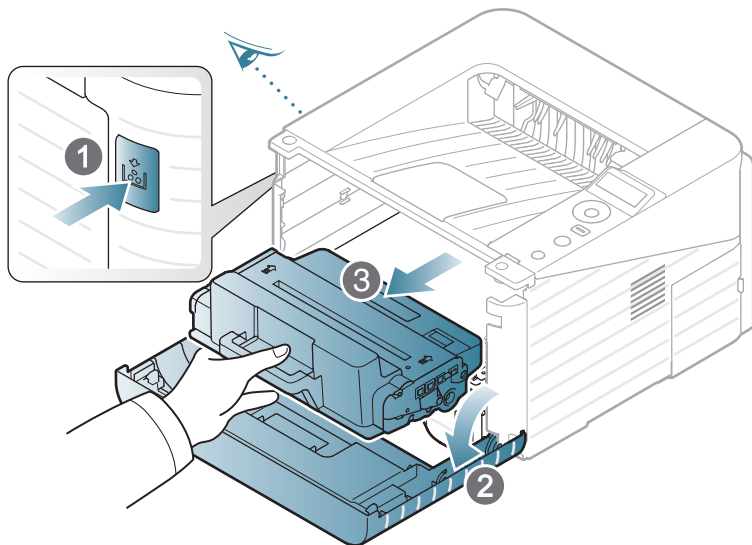
a. Beror på vilket operativsystem du använder, datorns prestanda, programvara, typ av anslutning, medietyp och mediastorlek samt jobbets komplexitet.

När tonerkassetten nästan är tom:

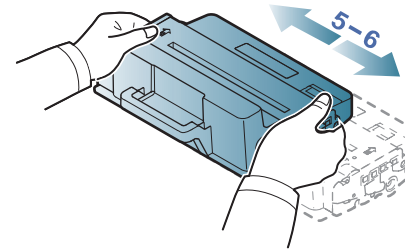
- Kan vita strimmor uppstå på utskriften och trycket bli starkare på en sida.
- Blinkar **Status**-indikatorn rött.

Om det händer kan du tillfälligt förbättra utskriftskvaliteten genom att omfördela resterande toner i tonerkassetten. I vissa fall blir det fortfarande vita streck eller ljus utskrift även om du omfördelar tonern.

- 1 Öppna den främre luckan och dra ut tonerkassetten.



- 2 Skaka kassetten ordentligt fem till sex gånger för att fördela tonern jämnt.

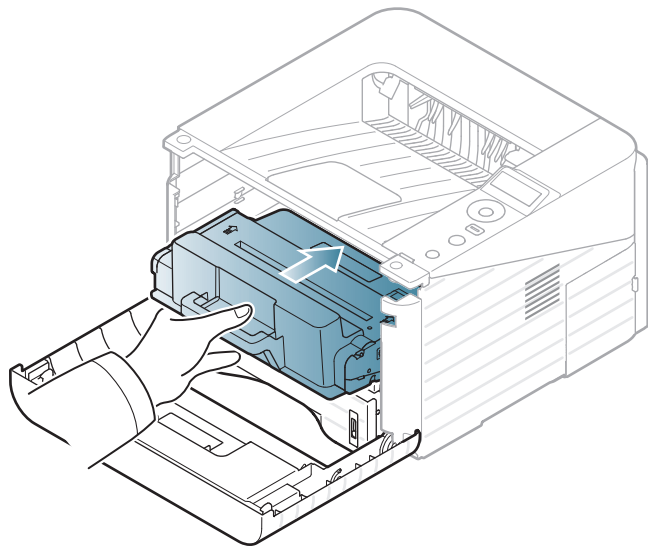


Om du får toner på kläderna bör du torka bort den med en torr trasa och tvätta kläderna i kallt vatten; varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget.



Rör inte vid den gröna undersidan av tonerkassetten. Använd handtaget på kassetten i stället så att du kan undvika detta område.

- 3 Håll tonerkassetten i handtaget och sätt försiktigt in den i öppningen på skrivaren.



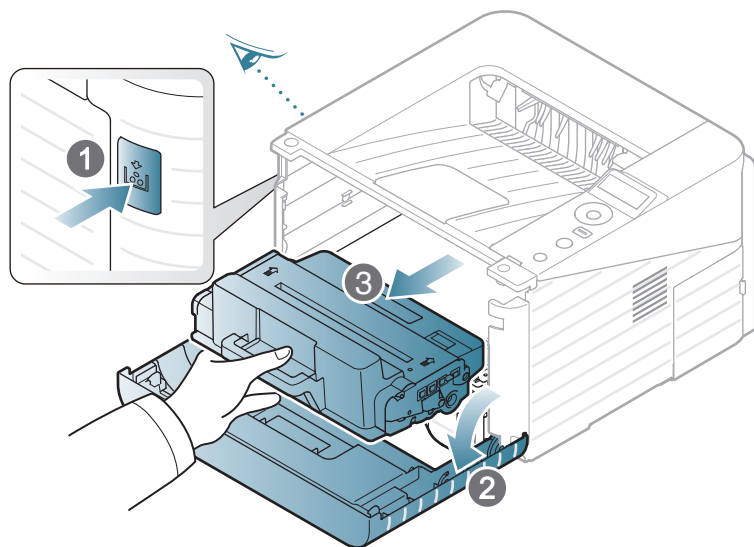
- 4 Stäng den främre luckan. Stäng luckan ordentligt.



Klicka på den här länken så öppnas en animation om att byta ut en tonerkassett.

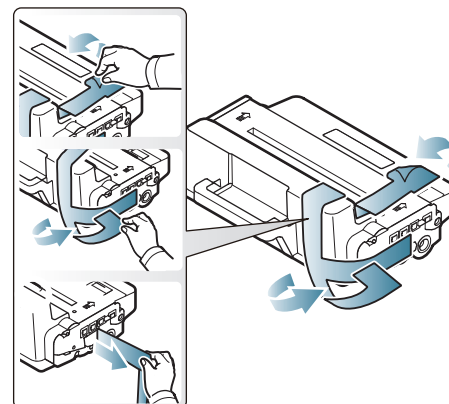
När en tonerkassett har tjänat ut går det inte längre att skriva ut med skrivaren.

- 1 Öppna den främre luckan och dra ut tonerkassetten.

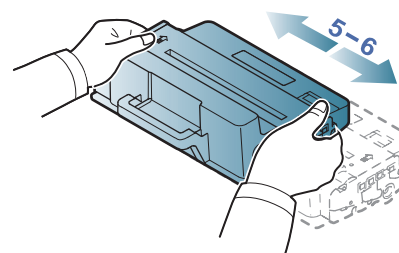


- 2 Ta ut tonerkassetten ur påsen.

- 3 Ta bort etiketten från tonerkassetten (enligt nedan).



- 4 Skaka kassetten i sidled fem till sex gånger för att fördela tonern jämnt.

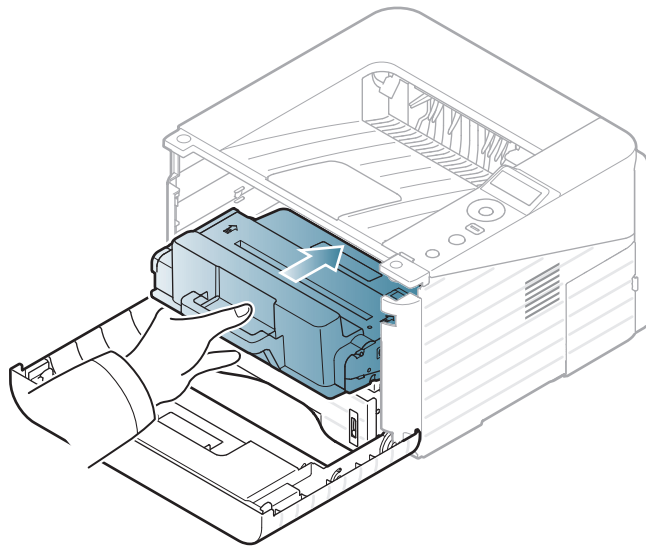


Om du får toner på kläderna bör du torka bort den med en torr trasa och tvätta kläderna i kallt vatten; varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget.



Rör inte vid den gröna undersidan av tonerkassetten. Använd handtaget på kassetten i stället så att du kan undvika detta område.

- 5 Håll tonerkassetten i handtaget och sätt försiktigt in den i öppningen på skrivaren.



- 6 Stäng den främre luckan. Kontrollera att luckan är ordentligt stängd.

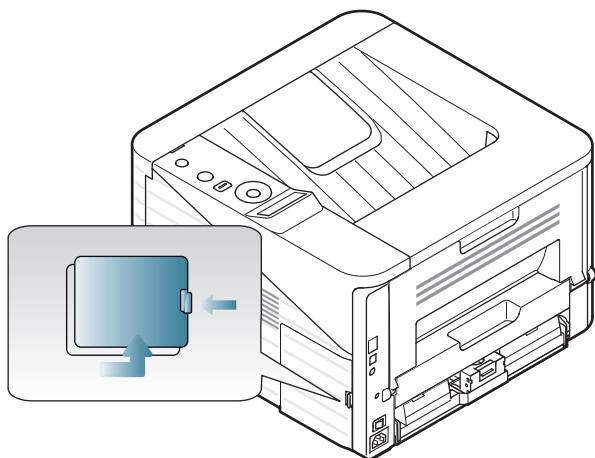
Maskinen har en plats för en dual in-line minnesmodul (DIMM). Använd minnesmodulplatsen när du installerar ytterligare minne.

Beställningsinformation för ytterligare DIMM-modul. (Se "Tillgängliga tillbehör" på sidan 49).



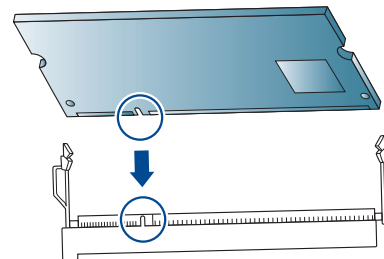
Installera en minnesmodul

- 1 Stäng av maskinen och koppla ur alla kablar.
- 2 Fatta tag i kontrollpanelens lucka och ta bort den.



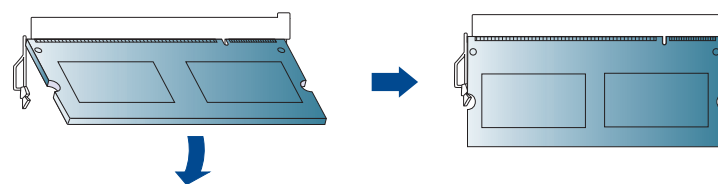
- 3 Ta ut minnesmodulen ur påsen.

- 4 Håll minnesmodulen i kanterna och för in den i kortplatsen i ca 30 graders vinkel. Kontrollera att skårorna i modulen och spåren på kortplatsen passar in i varandra.



Skårorna och spåren som visas ovan kanske inte överensstämmer med dem på modulen och uttaget.


- 5 Tryck försiktigt in minnesmodulen på kortplatsen tills du hör ett klick.



Tryck inte hårt på modulen, eftersom den då kan skadas. Om modulen inte verkar passa in på kortplatsen, provar du försiktigt föregående procedur igen.

- 6 Sätt tillbaka kontrollkortets lucka.
- 7 Återanslut nätsladden och skrivarkabeln och sätt på skrivaren.


Gör så här om du vill visa indikatorerna för förbrukningsmaterialens status:


- 1 Tryck på  Meny () på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Systeminst.** > **OK** > **Underhåll** > **OK**.
- 3 Tryck på **Forbr.art.info.** > **OK**.
- 4 Tryck sedan på **OK** för att välja alternativ.



Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.

Om mängden toner i kassetten är låg visas ett meddelande om att den måste bytas ut. Du kan ange om det här meddelandet ska visas och om indikatorn ska tändas.

- 1 Tryck på  Meny () på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Systeminst.** > **OK** > **Underhåll** > **OK**.
- 3 Välj **Varn. låg toner** > **OK**.
- 4 Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

 Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.

Om det uppstår problem med utskriftskvaliteten, eller om du använder skrivaren i en dammig miljö, behöver du regelbundet rengöra den för att få bästa möjliga utskriftsförhållanden och öka skrivarens livslängd.



- Om du rengör skrivarens hölje med rengöringsmedel med hög alkoholhalt, lösningsmedel eller andra starka ämnen, kan höljet missfärgas eller skadas.
- Om det läcker ut toner i eller kring maskinen torkar du upp den med en trasa eller papper fuktat med vatten. Om du använder en dammsugare virvlar tonern upp i luften och kan vara skadlig för din hälsa.



Rengöra utsidan

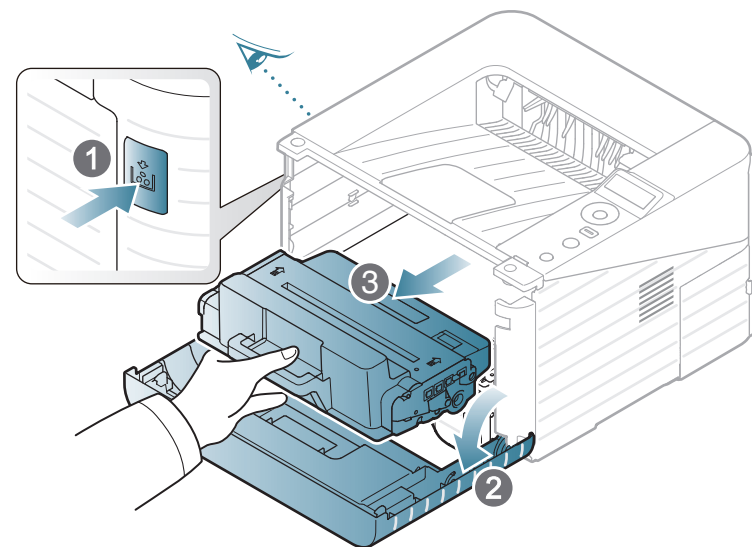
Rengör maskinens utsida med en mjuk och luddfri trasa. Fukta trasan försiktigt i vatten, men var noga med att inte droppa vatten på eller i maskinen.



Rengöra insidan

Vid utskrift kan papperspartiklar, toner och damm samlas inuti maskinen. Detta kan orsaka problem med utskriftskvaliteten, till exempel tonerfläckar eller utsmetad toner. Rengöring av skrivarens insida löser och minimerar dessa problem.

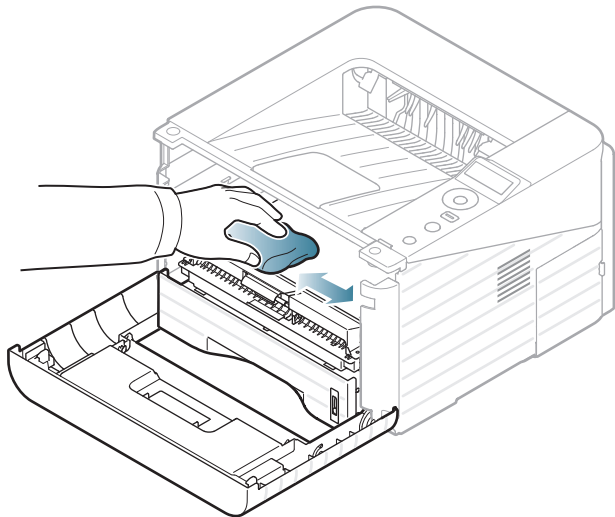
- 1 Stäng av maskinen och dra ur nätsladden. Låt maskinen svalna en stund.
- 2 Öppna den främre luckan och dra ut tonerkassetten. Placera den på en ren och plan yta.





- Utsätt inte tonerkassetten för ljus i mer än ett par minuter, annars kan den skadas. Täck vid behov över den med papper.
- Rör inte vid den gröna undersidan av tonerkassetten. Använd handtaget på kassetten i stället så att du kan undvika detta område.

- 3** Torka bort damm och spilld toner med en torr och luddfri trasa från området kring tonerkassetterna.



Var försiktig när du rengör maskinens insida så att inte överföringsvalsen eller några andra delar skadas. Använd inte lösningsmedel som bensen eller thinner. Det kan uppstå problem med utskriften som skadar maskinen.

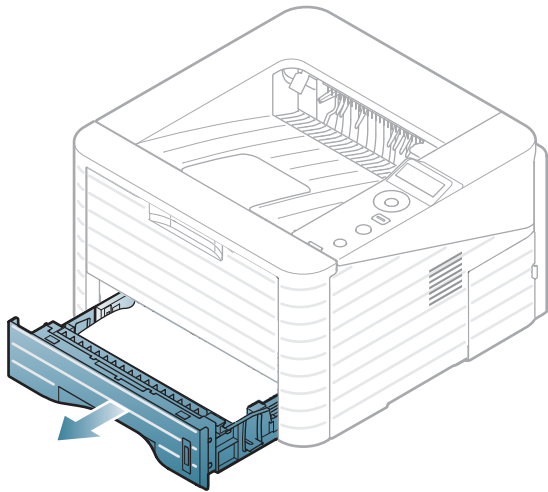
- 4** Sätt tillbaka tonerkassetten och stäng framluckan.



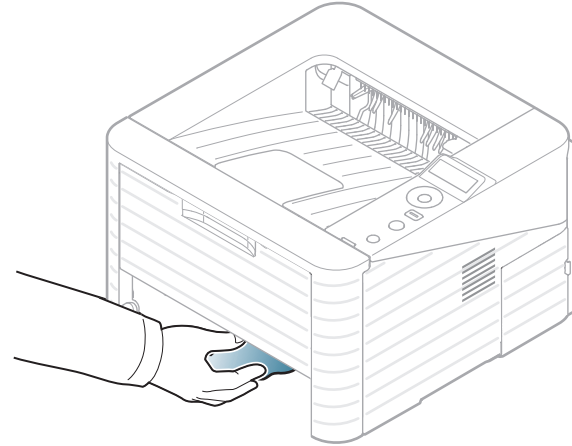
Göra rent matningsvalsen

1 Stäng av maskinen och dra ur nätsladden. Låt maskinen svalna en stund.

2 Dra ut kassett 1.



3 Rengör matningsvalsen med en mjuk och luddfri trasa.



4 Sätt tillbaka magasinet i maskinen.

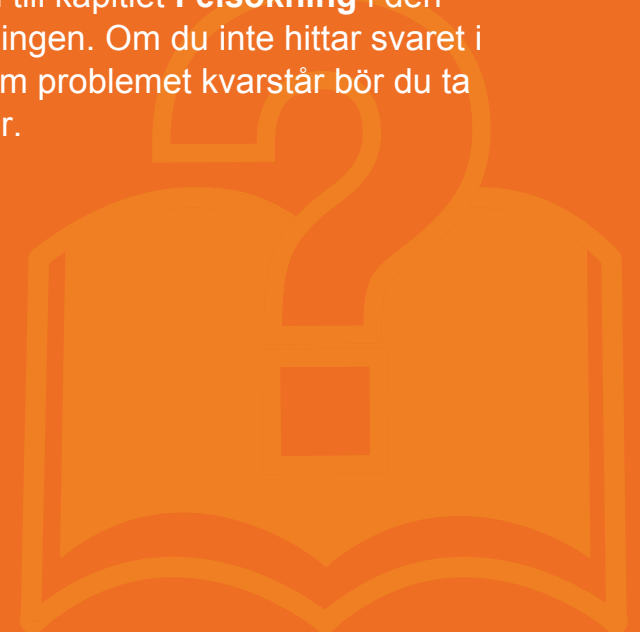
4. Felsökning

I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår.

- **Så undviker du pappersstopp** 63
- **Ta bort papper som fastnat** 64
- **Att förstå indikatorn** 71
- **Meddelanden på displayen** 74



I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om fel uppstår. Om skrivaren har en display läser du först felmeddelandet som visas där. Om du inte hittar någon lösning på problemet hänvisar vi till kapitlet **Felsökning** i den avancerade bruksanvisningen. Om du inte hittar svaret i bruksanvisningen eller om problemet kvarstår bör du ta kontakt med en reparatör.



Genom att välja rätt medietyper går de flesta pappersstopp att undvika. Följ anvisningarna nedan för att undvika pappersstopp:

- Kontrollera att de justerbara stöden är rätt placerade (se "Översikt över kassetter" på sidan 30).
- Fyll inte på för mycket papper i magasinet. Kontrollera att pappersnivån är under kapacitetsmärket på insidan av magasinet.
- Ta inte bort papper ur magasinet under utskrift.
- Böj, bläddra och jämna till pappersbunten innan du lägger i den.
- Använd inte veckade, fuktiga eller kraftigt skrynkade papper.
- Blanda inte olika papperstyper i magasinet.
- Använd enbart rekommenderade utskriftsmedier (se "Specifikationer för utskriftsmedier" på sidan 82).



Undvik att papper som har fastnat går sönder genom att dra ut det sakta och försiktigt.

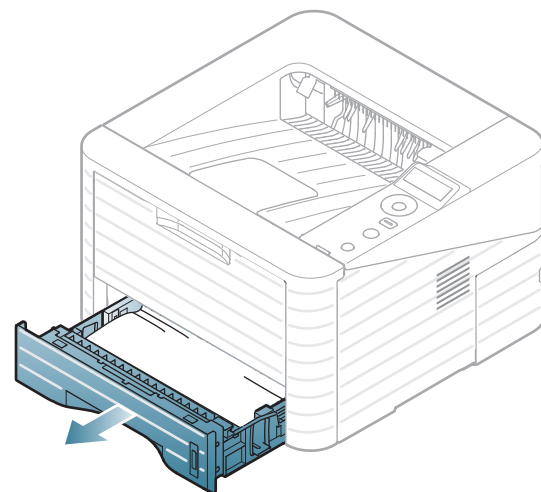


I kassett 1

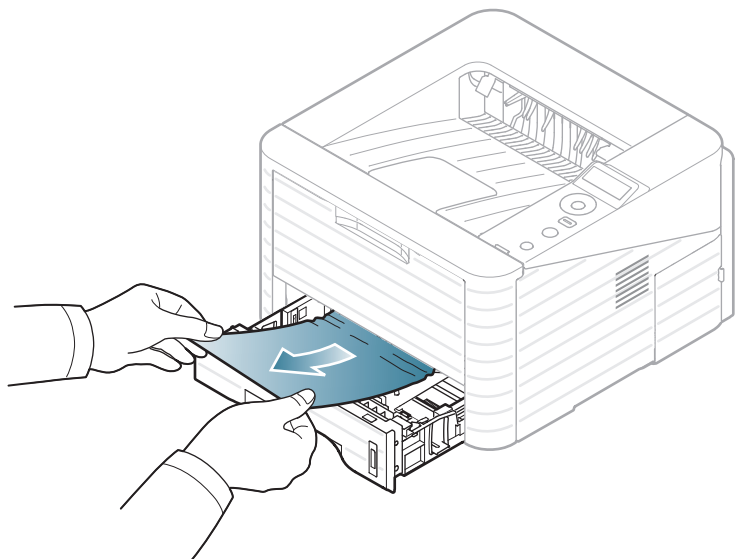


Klicka på den här länken så öppnas en animation om att ta bort papper som fastnat.

- 1 Öppna och stäng den främre luckan. Papperet som har fastnat matas automatiskt ut ur skrivaren.
Om papperet inte kommer ut går du vidare till nästa steg.
- 2 Dra ut kassett 1.



- 3** Ta bort det papper som fastnat genom att försiktigt dra det rakt ut.



Om papperet inte rör sig när du drar i det eller om du inte kan se papperet i detta område letar du i fixeringsområdet runt tonerkassetten (se "Inuti skrivaren" på sidan 67).

- 4** Sätt tillbaka kassett 1 i skrivaren tills den klickar på plats. Utskriften fortsätter automatiskt.

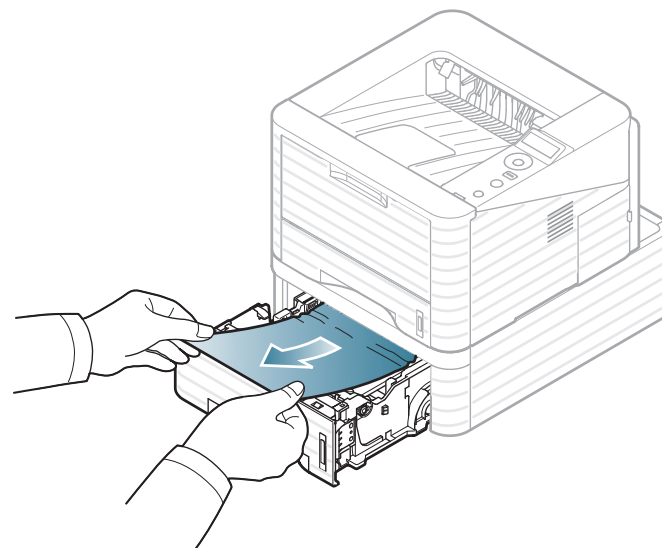


För tillbehörskassett 2



Klicka på den här länken så öppnas en animation om att ta bort papper som fastnat.

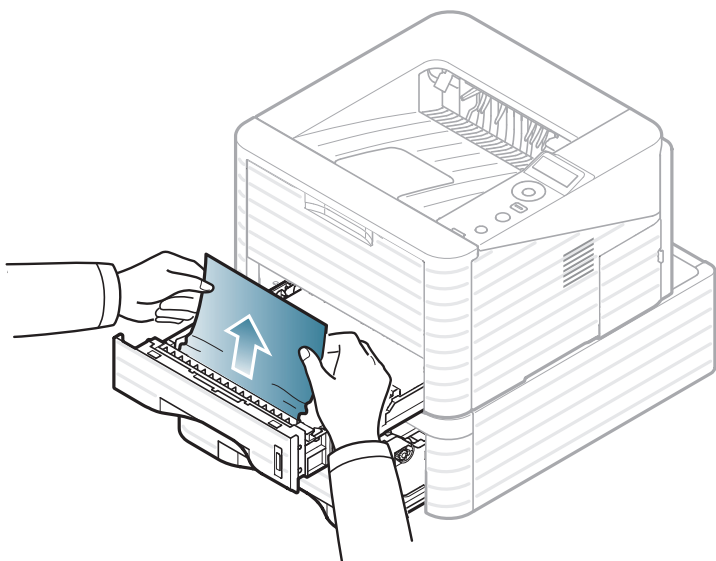
- 1** Dra ut tillbehörskassett 2.
- 2** Avlägsna det papper som har fastnat från skrivaren.



Om papperet inte rör sig när du drar i det eller om du inte kan se papperet i det här området, fortsätter du till nästa steg.

3 Dra ut kassett 1 halvvägs.

4 Dra papperet rakt upp och ut.



5 Sätt tillbaka kassetterna i skrivaren. Utskriften fortsätter automatiskt.

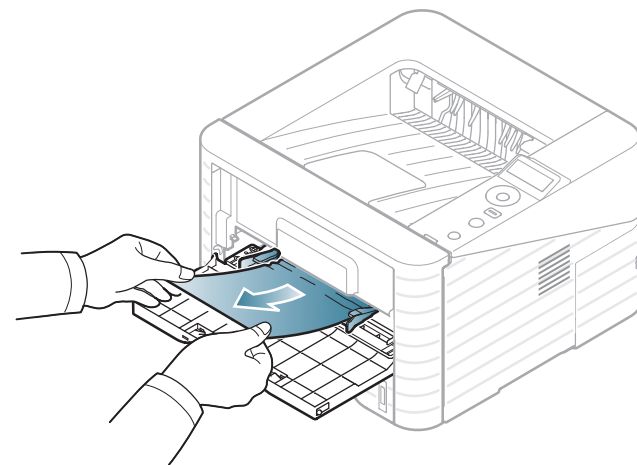


I multikassetten



Klicka på den här länken så öppnas en animation om att ta bort papper som fastnat.

1 Om papperet inte matas in ordentligt tar du ut det ur skrivaren.



2 Öppna och stäng den främre luckan för att återuppta utskriftsjobbet.



Inuti skrivaren

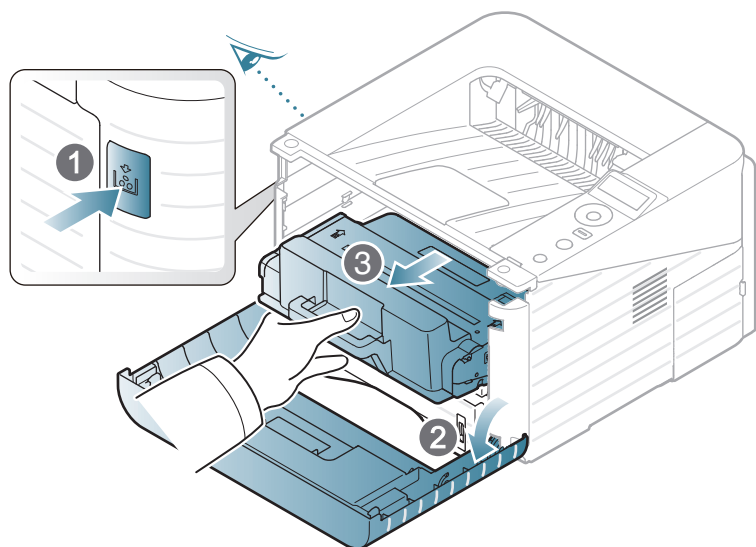


Klicka på den här länken så öppnas en animation om att ta bort papper som fastnat.

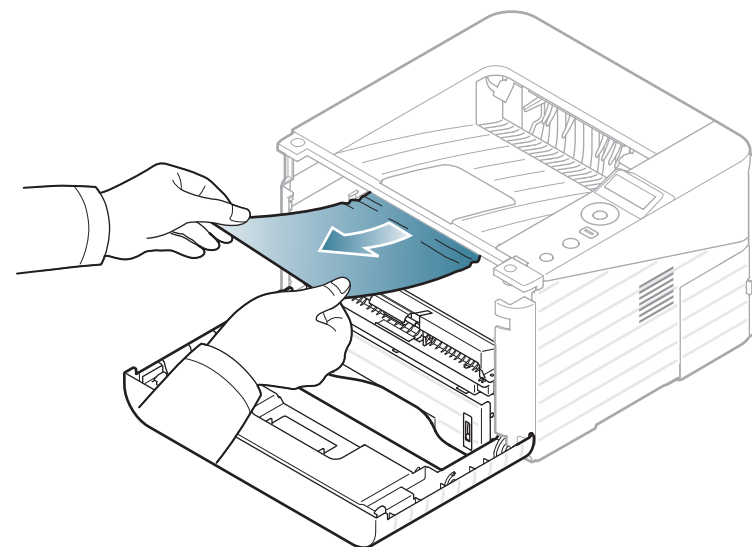


Fixeringsområdet är hett. Var försiktig när du tar ut papper ur skrivaren.

1 Öppna den främre luckan och dra ut tonerkassetten.



2 Ta bort det papper som fastnat genom att försiktigt dra det rakt ut.



3 Sätt tillbaka tonerkassetten och stäng den främre luckan. Utskriften fortsätter automatiskt.



I utmatningsområdet

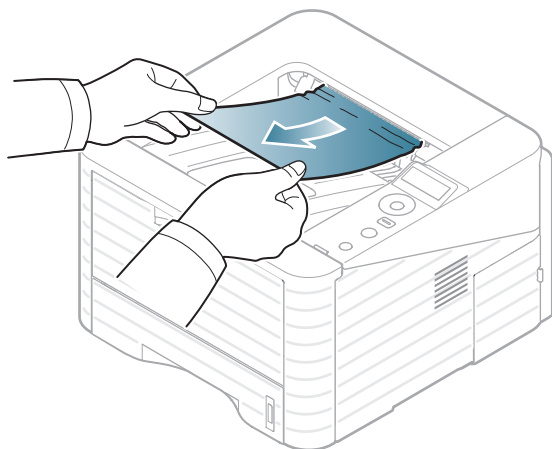


Klicka på den här länken så öppnas en animation om att ta bort papper som fastnat.

- 1 Öppna och stäng den främre luckan. Papperet som har fastnat matas automatiskt ut ur skrivaren.

Om du inte ser papperet går du vidare till nästa steg.

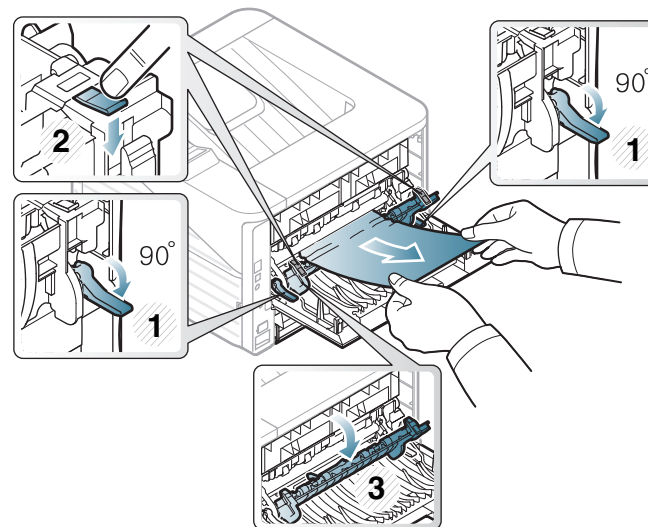
- 2 Dra försiktigt ut papperet ur utmatningsfacket.



Om du inte kan se papperet som fastnat, eller om du känner motstånd och papperet inte rör sig när du drar i det, slutar du dra i papperet och går till nästa steg.

- 3 Öppna den bakre luckan.

- 4 Ta bort papperet som har fastnat enligt följande illustration.



- 5 Stäng den bakre luckan. Utskriften fortsätter automatiskt.

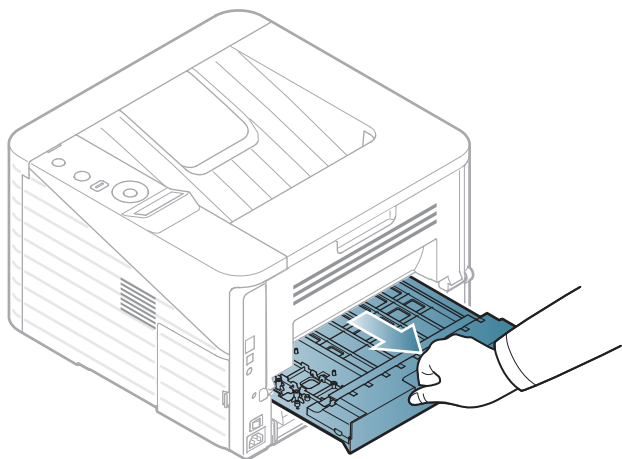


I duplexenhetens område

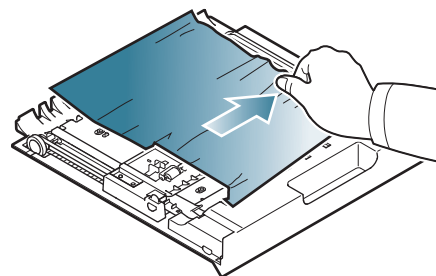


Klicka på den här länken så öppnas en animation om att ta bort papper som fastnat.

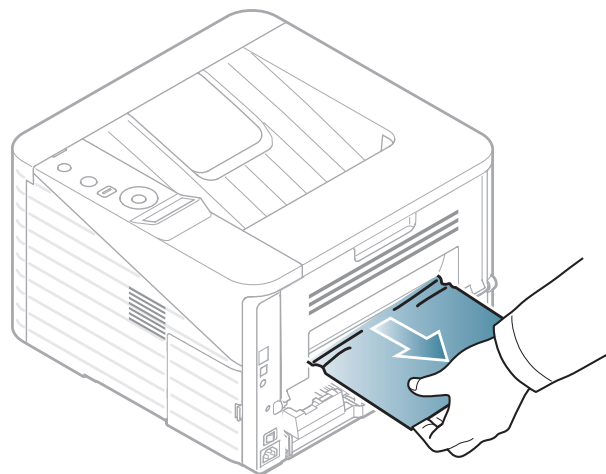
1 Dra ut duplexenheten från skrivaren.



2 Ta bort papperet som fastnat från duplexenheten.

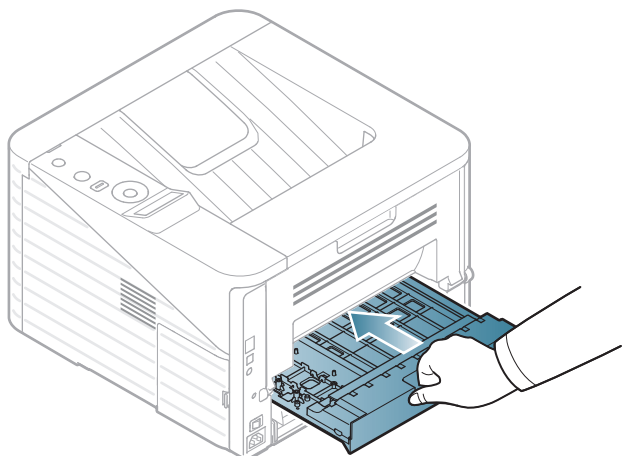


Om papperet inte kommer ut med duplexenheten tar du ut papperet från skrivarens undersida.



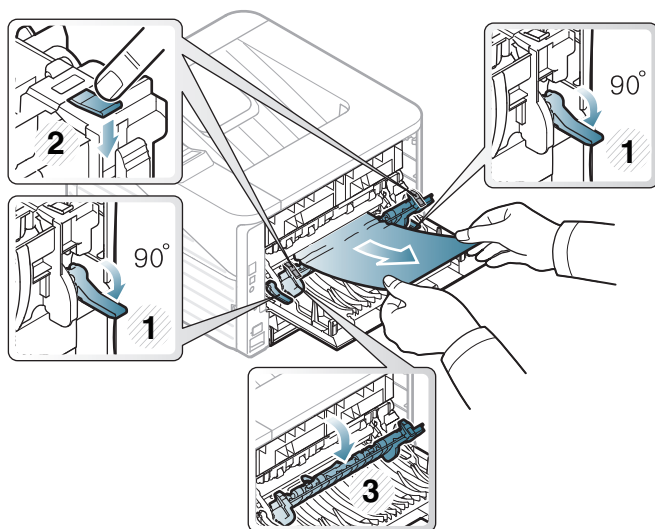
Om du fortfarande inte ser papperet fortsätter du till nästa steg.

- 3** Skjut in duplexenheten i apparaten.



- 4** Öppna den bakre luckan.

- 5** Ta bort papperet som har fastnat enligt följande illustration.



- 6** Sätt tillbaka fixeringsenhetsluckan och spaken i ursprungspositionen.

- 7** Stäng den bakre luckan. Utskriften fortsätter automatiskt.


Färgen på indikatorn visar skrivarens aktuella status.



- Vissa indikatorer kanske inte finns på din modell, beroende på vilken modell du har och var du har köpt den.
- Läs först felmeddelandet och de anvisningar som anges för det felmeddelandet.
- Du kan även komma till rätta med problemet genom att följa anvisningarna som visas i programfönstret Samsung Printer Status eller Smart Panel.
- Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.





Status LED

| Status | | Beskrivning | |
|---|------|---|---|
|  (Statusindikator) | Av | Skrivaren är offline. | |
| | Grön | Blinkar | <ul style="list-style-type: none">När lampan blinkar långsamt tar maskinen emot data från datorn.När lampan blinkar snabbt skrivs data ut på maskinen. |
| | | Pa | <ul style="list-style-type: none">Skrivaren är online och kan användas. |
| | Röd | Blinkar | <ul style="list-style-type: none">Ett mindre fel har uppstått och maskinen väntar på att det ska rättas till. Kontrollera meddelandet på displayen. När problemet är åtgärdat går maskinen vidare. Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.Det finns inte så mycket toner kvar i kassetten. Tonern i kassetten är snart slut. Köp eller beställ en ny ersättningskassett. Du kan tillfälligt öka utskriftskvaliteten genom att omfördela tonern (se "Omfördela toner" på sidan 51). |
| Pa | | <ul style="list-style-type: none">Tonerkassetten har snart tjänat ut, det vill säga nått den väntade livslängden^a. Vi rekommenderar att du byter ut tonerkassetten (se "Byta ut tonerkassetten" på sidan 53).Luckan är öppen. Stäng luckan.Det finns inget papper i magasinet. Fyll på papper.Maskinen har stoppats på grund av ett allvarligt fel. Kontrollera meddelandet på displayen (se "Meddelanden på displayen" på sidan 74). | |

a. Kassetterns förväntade livslängd innebär tonerkassetterns förväntade eller beräknade livslängd. Detta anger den genomsnittliga utskriftskapaciteten och har beräknats enligt ISO/IEC 19752. Antalet sidor kan påverkas av driftsmiljön, utskriftsintervall, grafik, medietyp och mediastorlek. Det kan finnas en viss mängd toner kvar i kassetten även efter att den röda indikatorn tänds och det inte längre går att skriva ut.



Indikator för pappersstopp/WPS

| Status | | | Beskrivning |
|---|--------|----|---|
|  (Indikator för pappersstopp) | Orange | Pa | Ett papper har fastnat (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 64). |
|  (Indikator för WPS) | Blå | Pa | När maskinen är ansluten till ett trådlöst nätverk lyser WPS -indikatorn blått (se den avancerade bruksanvisningen). |

Meddelanden visas på kontrollpanelen. De visar skrivarens status eller felmeddelanden. Tabellerna här nedan visar vad meddelandena betyder och hur du korrigerar problem vid behov.



Kontrollera meddelanden på displayen



- Om ett meddelande inte står i tabellen startar du om skrivaren och försöker skriva ut igen. Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.
- När du ringer service är det bra om du kan tala om för serviceteknikern vilket meddelande som visas i fönstret.
- Vissa meddelanden visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modell.
- [felnummer] anger felnumret.


Meddelanden om pappersstopp

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|---------------------------------|---|--|
| Pappersstopp i kassett 1 | Papper har fastnat i inmatningsområdet. | Ta bort papperet som har fastnat (se "I kassett 1" på sidan 64). |

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|--------------------------------------|--|--|
| Pappersstopp i kassett 2 | Papper har fastnat i tillvalskassetten. | Ta bort papperet som har fastnat (se "För tillbehörskassett 2" på sidan 65). |
| Pappersstopp i multikassetten | Ett papper har fastnat i multikassetten. | Ta bort papperet som har fastnat (se "I multikassetten" på sidan 66). |
| Pappersstopp inuti skrivaren | Ett papper har fastnat inuti skrivaren. | Ta bort papperet som har fastnat (se "Inuti skrivaren" på sidan 67). |
| Pappersstopp i utmatningsomr. | Papper har fastnat i utmatningsområdet. | Ta bort papperet som har fastnat (se "I utmatningsområdet" på sidan 68). |
| Pappersstopp ned. i dup.omr. | Papper har fastnat i duplexområdet. | Ta bort papperet som har fastnat (se "I duplexenhetens område" på sidan 69). |

Meddelanden om tonerkassetter

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|-----------------------------------|---|--|
| Installera toner | Det finns ingen tonerkassett i skrivaren. | Sätt i en tonerkassett. |
| Ej kompatibel Tonerkassett | Tonerkassetten som du har installerat är inte avsedd för skrivaren. | Sätt i en tonerkassett från Samsung som är avsedd för skrivaren. |

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|---------------------------------|--|--|
| Byt mot en ny kassett | <p>Den angivna tonerkassetten har nästan uppnått den förväntade livslängden. Utskriften kanske avbryts.</p>  <p>Uppskattad livslängd för kassetten visar hur länge kassetten kan förväntas räcka vid genomsnittlig utskriftskapacitet. Funktionen är utvecklad i enlighet med ISO/IEC 19752. (Se "Tillgängligt förbrukningsmaterial" på sidan 48). Antalet sidor påverkas av miljön kring skrivaren, utskriftsintervall, materialtyp, bildområdets storlek och materialets storlek. En mindre mängd toner kan finnas kvar i kassetten även efter att meddelandet "Toner slut" visas och skrivaren har slutat att skriva ut.</p> | <ul style="list-style-type: none">• Du kan välja mellan Sluta och Fortsätt (se kontrollpanelen). Om du väljer Stopp slutar skrivaren att skriva ut och det går inte att skriva ut mer förrän kassetten har bytts ut. Om du väljer Fortsätt fortsätter skrivaren att skriva ut, men utskriftskvaliteten kan inte garanteras.• Ersätt tonerkassetten när det här meddelandet visas om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet. Om du fortsätter att använda kassetten efter att meddelandet visats kan det uppstå kvalitetsproblem i utskrifterna (se "Byta ut tonerkassetten" på sidan 53). <div data-bbox="1115 730 1200 810"></div> <p>Samsung rekommenderar inte att man använder andra tonerkassetter än Samsungs egna, till exempel påfyllda eller återanvända kassetter. Samsung kan inte garantera kvaliteten hos tonerkassetter från andra tillverkare än Samsung. Service eller reparation som krävs på grund av användning av andra tonerkassetter än Samsungs originaltonerkassetter täcks inte av maskingarantin.</p> <ul style="list-style-type: none">• Om utskriften avbryts byter du ut tonerkassetten (se "Byta ut tonerkassetten" på sidan 53). |
| Förbered ny tonerkassett | Det finns bara lite toner kvar i den angivna kassetten. Tonern i kassetten är snart slut. | Förbered en ny kassett för byte. Du kan tillfälligt öka utskriftskvaliteten genom att omfördela tonern (se "Omfördela toner" på sidan 51). |

Meddelanden om kassetter

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|--|--|---|
| Slut på papper i kasset 1 | Det finns inget papper i kasset 1. | Fyll på papper i kasset 1 (se "Fylla på papper i tillvalsmagasinet" på sidan 31). |
| Slut på papper i kasset 2 | Det finns inget papper i kasset 2. | Fyll på papper i kasset 2 (se "Fylla på papper i tillvalsmagasinet" på sidan 31). |
| Slut på papper i multikassetten | Det finns inget papper i multikassetten. | Fyll på papper i multikassetten (se "Föra in mmultikasset" på sidan 33). |
| Utmat.fack fullt Ta bort papper | Utmatningsfacket är fullt. | Ta bort papperet från utmatningsfacket, skrivaren återupptar utskriften |

Meddelanden om nätverksproblem

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|--|---|---|
| Nätverksproblem IP-konflikt | Den IP-adress på nätverket som du angav används av någon annan. | Kontrollera IP-adressen och återställ den om det skulle behövas (se den avancerade bruksanvisningen). |
| 802.1x Nätverksfel | Det gick inte att autentisera. | Kontrollera det nätverksprotokoll som används vid autentisering. Om problemet kvarstår kontaktar du systemadministratören . |

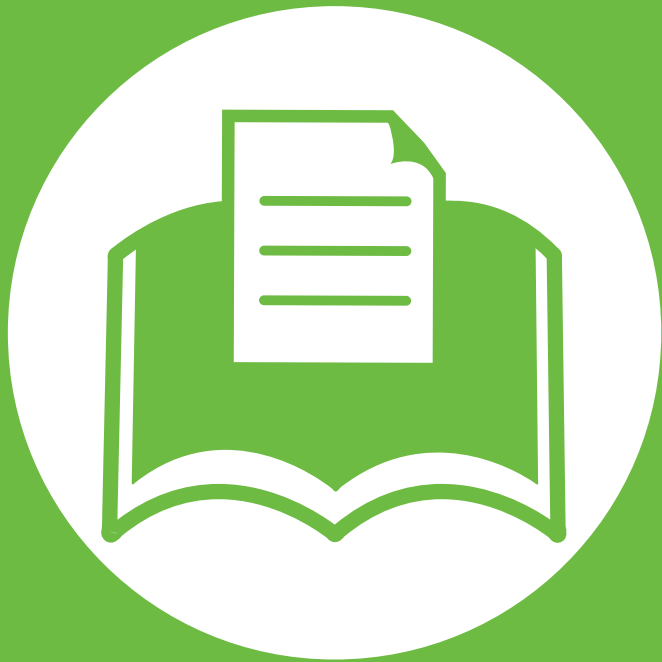
Övriga meddelanden

| Meddelande | Betydelse | Föreslagna åtgärder |
|---|---|---|
| Lucka öppen Stäng den | Den främre eller bakre luckan har inte stängts riktigt. | Stäng luckan ordentligt så att den klickar på plats. |
| Fel [felnummer] Ring service | Ett systemfel har uppstått. | Starta om skrivaren och försök skriva ut på nytt. Om problemet kvarstår kontaktar du service. |
| Fel [felnummer] Slå på/av | Det gick inte att styra skrivaren. | Starta om skrivaren och försök skriva ut på nytt. Om problemet kvarstår kontaktar du service. |

5. Bilaga

I det här kapitlet finns information om de standarder som uppfylls.

- **Specifikationer** 80
- **Godkännandeinformation** 91
- **Copyright** 101





Allmänna specifikationer



Dessa anges i listan nedan och kan ändras utan att detta meddelas i förväg. Eventuella ändringar visas på www.samsung.com/printers.

| Poster | | Beskrivning |
|-------------------------|---------------------------------|--|
| Dimensioner | Bredd x längd x höjd | <ul style="list-style-type: none"> • ML-331xD: 366 x 368 x 240,6 mm utan tillbehörskasset • ML-331xND/ML-371xD/ML-371xND/ML-371xDW: 366 x 368 x 252,9 mm utan tillbehörskasset |
| Vikt | Maskin med förbrukningsmaterial | <ul style="list-style-type: none"> • ML-331x Series: 9,74 kg • ML-371x Series: 9,95 kg |
| Bullernivå ^a | Redoläge | 26 dB(A) |
| | Utskriftsläge | <ul style="list-style-type: none"> • ML-331x Series: 51 dB(A) • ML-371x Series: 52 dB(A) |
| Temperatur | Drift | 10 till 32 °C |
| | Lagring (förpackad) | -20 till 40 °C |
| Luftfuktighet | Drift | 20 till 80% relativ luftfuktighet |
| | Lagring (förpackad) | 10 till 90 % relativ luftfuktighet |

| Poster | | Beskrivning |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Effektmärkning ^b | 110-voltsmodeller | 110–127 V växelström |
| | 220-voltsmodeller | 220–240 V växelström |
| Energiförbrukning | Genomsnittligt driftsläge | Mindre än 550 W |
| | Redoläge | Mindre än 60 W |
| | Energisparläge | Mindre än 3,5 W |
| | Strömlöst läge | Mindre än 0,4 W (0,1 W ^c) |
| Trådlös ^d | Modul | U98Z058 |

a. Ljudtrycksnivå, ISO 7779. Testad konfiguration: grundläggande ininstallation, A4-papper, enkelsidig utskrift.

b. Märkdata på maskinen anger korrekt spänning (V), frekvens (Hz) och typ av ström (A).

c. För skrivaren med strömbrytare.

d. Endast den trådlösa modellen (se "Olika modellers funktioner" på sidan 7).



Specifikationer för utskriftsmedier

| Typ | Storlek | Mått | Vikt för utskriftsmedier ^a | |
|----------------|-----------|--------------|---|---|
| | | | Kassett1/Tillbehörskassett | Multikassett ^b |
| Vanligt papper | Letter | 216 x 279 mm | 70 till 90 g/m ² • 250 ark papper med ytvikten 80 g/m ² för kassett 1 • 520 ark 80 g/m ² för multikassetten. | 70 till 90 g/m ² • Skrivaren saknar display: 1 ark papper med ytvikten 80 g/m ² • Skrivaren har display: 50 ark 80 g/m ² -papper |
| | Legal | 216 x 356 mm | | |
| | US Folio | 216 x 330 mm | | |
| | A4 | 210 x 297 mm | | |
| | Oficio | 216 x 343 mm | | |
| | JIS B5 | 182 x 257 mm | | |
| | ISO B5 | 176 x 250 mm | | |
| | Executive | 184 x 267 mm | | |
| | A5 | 148 x 210 mm | | |
| | A6 | 105 x 148 mm | • 150 ark papper med ytvikten 75 g/m ² | |

| Typ | Storlek | Mått | Vikt för utskriftsmedier ^a | |
|---------------|---------------------------------|---------------------------------|---|--|
| | | | Kassett1/Tillbehörskassett | Multikassett ^b |
| Envelope | Monarch kuvert | 98 x 191 mm | Ej tillgängligt i kassett 1/ tillbehörskassett. | 75 till 90 g/m ² brevpapper |
| | Kuvert nr. 10 | 105 x 241 mm | | |
| | Kuvert DL | 110 x 220 mm | | |
| | Kuvert C5 | 162 x 229 mm | | |
| | Kuvert C6 | 114 x 162 mm | | |
| Tjockt papper | Se avsnittet om vanligt papper | Se avsnittet med vanligt papper | 91 till 105 g/m ² | 91 till 105 g/m ² |
| Tjockt papper | Se avsnittet med vanligt papper | Se avsnittet med vanligt papper | Ej tillgängligt i kassett 1/ tillbehörskassett. | 164 till 220 g/m ² |
| Tunt papper | Se avsnittet med vanligt papper | Se avsnittet med vanligt papper | 60 till 70 g/m ² | 60 till 70 g/m ² |
| OH-film | Letter, A4 | Se avsnittet om vanligt papper | Ej tillgängligt i kassett 1/ tillbehörskassett. | 138 till 146 g/m ² |

| Typ | Storlek | Mått | Vikt för utskriftsmedier ^a | |
|----------------------------|--|--|--|-------------------------------|
| | | | Kassett1/Tillbehörskassett | Multikassett ^b |
| Etiketter ^c | Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5 | Se avsnittet med vanligt papper | Ej tillgängligt i kassett 1/ tillbehörskassett. | 120 till 150 g/m ² |
| Kortpapper | Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5 | Se avsnittet med vanligt papper | 121 till 163 g/m ² | 121 till 163 g/m ² |
| Bond-papper | Se avsnittet med vanligt papper | Se avsnittet med vanligt papper | 106 till 120 g/m ² | 106 till 120 g/m ² |
| Minsta storlek (anpassad) | | <ul style="list-style-type: none"> • Multikassett: 76 x 127 mm • Kassett 1: 105 x 148,5 mm | 60 till 163 g/m ^{2d, e} Ej tillgängligt i tillbehörskassetten. | |
| Maximal storlek (anpassad) | 216 x 356 mm | | | |

a. Kapaciteten kan variera beroende på mediets ytvikt, tjocklek och utskriftsmiljön.

b. Skrivaren saknar display: 1 ark för multikassetten.

c. Jämnheten på de etiketter som används i maskinen ligger mellan 100 och 250 (Sheffieldpunkter). Detta är ett mått på hur jämna de är.

d. Följande papperstyper kan användas i multikassetten: Vanligt, tjockt, tjockare, tunt, bommul, färgat, förtryckt, återvunnet, kuvert, OH-film, brevpapper, arkivpapper.

e. Följande papperstyper kan användas i kassett 1: Vanligt, tjockt, tunt, återvunnet, kartong, brevpapper, arkivpapper.



Systemkrav

Microsoft® Windows®

| Operativsystem | Krav (rekommenderas) | | |
|----------------------|--|-----------------|------------------------|
| | Processor | RAM-minne | Iedigt hårddiskutrymme |
| Windows® 2000 | Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz) | 64 MB (128 MB) | 600 MB |
| Windows® XP | Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz) | 128 MB (256 MB) | 1,5 GB |
| Windows Server® 2003 | Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz) | 128 MB (512 MB) | 1,25 GB till 2 GB |
| Windows Server® 2008 | Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz) | 512 MB (2 MB) | 10 GB |
| Windows Vista® | Intel® Pentium® IV 3 GHz | 512 MB (1 MB) | 15 GB |
| Windows® 7 | Intel® Pentium® IV-processor på 1 GHz och 32- eller 64-bitar eller högre | 1 GB (2 GB) | 16 GB |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Stöd för DirectX® 9-grafik med 128 MB minne (för Aerotemat) • DVD-R/W-enhet | | |

| Operativsystem | Krav (rekommenderas) | | |
|----------------------------|--|---------------|-------------------------------|
| | Processor | RAM-minne | Iedigt hårddiskutrym me |
| Windows Server® 2008 R2 | Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1,4 GHz-processorer (x64) (2 GHz eller mer) | 512 MB (2 MB) | 10 GB |



- Internet Explorer 6.0 eller senare krävs för alla Windows-operativsystem.
- Användare med administratörsrättigheter kan installera programvaran.
- **Windows Terminal Services** är kompatibelt med maskinen.

Macintosh

| Operativsystem | Krav (rekommenderas) | | |
|--------------------|--|---|---------------------------|
| | Processor | RAM-minne | Ledigt hårddiskutrymme |
| Mac OS X 10.3–10.4 | <ul style="list-style-type: none">• Intel®-processorer• PowerPC G4/G5 | <ul style="list-style-type: none">• 128 MB för en Mac med PowerPC-processor (512 MB)• 512 MB för en Intel-baserad Mac (1 GB) | 1 GB |
| Macintosh X 10.5 | <ul style="list-style-type: none">• Intel®-processorer• 867 MHz eller snabbare Power PC G4/G5 | 512 MB (1 MB) | 1 GB |
| Macintosh X 10.6 | <ul style="list-style-type: none">• Intel®-processorer | 1 GB (2 GB) | 1 GB |

Linux

| Poster | Krav |
|-----------------------------------|---|
| Operativsystem | Fedora 4–12 (32-/64-bitars) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2 (32-/64-bitars) SuSE 10.0, 10.1 (32-bitars) Ubuntu 5.04, 5.10, 6.04, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10 (32-/64-bitars) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2009.1 (32-/64-bitars) Debian 4.0, 5.0 (32-/64-bitars) Redhat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32-/64-bitars) SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 (32-/64-bitars) |
| Processor | Pentium IV 2.4GHz (Intel Core™ 2) |
| RAM-minne | 512 MB (1 MB) |
| Ledigt hårddiskutrymme | 1 GB (2 GB) |

Unix

| Poster | Krav |
|------------------------|---|
| Operativsystem | Sun Solaris 9, 10 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 |
| Ledigt hårddiskutrymme | Upp till 100 MB |



Nätverksmiljö



Endast modeller med trådlös eller trådbunden nätverksanslutning (se "Olika modellers funktioner" på sidan 7).

Du måste installera nätverksprotokoll på skrivaren om du vill använda den som nätverksskrivare. Följande tabell visar vilka nätverksmiljöer maskinen kan användas i.

| Poster | Specifikationer |
|------------------------|--|
| Nätverkskort | <ul style="list-style-type: none">• Ethernet 10/100/1000 Base-TX• 802.11b/g/n trådlöst LAN |
| Nätverksoperativsystem | <ul style="list-style-type: none">• Windows 2000/Server 2003/Server 2008/XP/Vista/7/Server 2008 R2• Olika Linux-OS• Mac OS X 10.3–10.6• Unix |
| Nätverksprotokoll | <ul style="list-style-type: none">• TCP/IPv4• DHCP, BOOTP• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP• Standard TCP/IP-utskrift (RAW), LPR, IPP, WSD• SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec) |
| Trådlös säkerhet | <ul style="list-style-type: none">• Autentisering: Open System, Shared Key, WPA Personal, WPA2 Personal (PSK), WPA Enterprise, WPA2 Enterprise• Kryptering: WEP64, WEP128, TKIP, AES |

Den här maskinen är utformad för en normal arbetsmiljö och certifierad med flera godkännandedeklarationer.



Säkerhetsdeklaration för laser

Skrivaren är certifierad i USA och uppfyller kraven i DHHS 21 CFR, paragraf 1 underparagraf J för Klass I(1) laserprodukter, och, i övriga världen, certifierad som en Klass I-laserprodukt som uppfyller kraven i IEC 60825-1. 2007.

Klass 1-laserprodukter anses inte vara skadliga. Lasersystemet och skrivaren är konstruerade så att människor aldrig kommer i kontakt med laserstrålning överstigande klass 1 under normal drift, underhåll och föreskriven service.

- **Våglängd:** 800 nm
- **Strålavvikelse**
 - **Parallellt:** 12 grader
 - **Vinkelrätt:** 35 grader
- **Maximal effekt:** 15 mW

Varning

Använd eller reparera aldrig skrivaren om skyddet till laser-/skannerenheten är borttaget. Den reflekterade strålen kan skada dina ögon, även om den är osynlig.

Vid användning av denna produkt ska de grundläggande säkerhetsföreskrifterna alltid följas för att minska risken för brand, elektriska stötar och personskador:



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN
AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT
EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS
D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION
DIRECTE AU FASCIAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN
ABDECKUNG GEÖFFNET.
NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI
APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE.
EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE
EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE
KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING.
UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL
ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL
ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTELYÄ AVATTAESSA.
VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
主 的 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로
주의하십시오.



Endast Taiwan

警告使用者：

此為甲類資訊技術設備，於居住環境中使用時，可能會造成射頻擾動，在此種情況下，使用者會被要求採取某此適當的對策。



Ozonsäkerhet



Produkten släpper ut mindre än 0,1 ppm ozon. I och med att ozon är tyngre än luft bör du sörja för god ventilation där du använder skrivaren.



Energispar



Skrivaren innehåller avancerad teknik för att spara energi som minskar energiförbrukningen när den inte används aktivt.

Om skrivaren inte tar emot data under en längre tid minskar energiåtgången automatiskt.

Namnet ENERGY STAR och ENERGY STAR-märket är registrerade varumärken i USA.

Om du vill veta mer om ENERGY STAR-programmet besöker du <http://www.energystar.gov>.



Återvinning



Återvinn eller deponera produktens förpackningsmaterial på ett miljövänligt sätt.



Endast Kina

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。

当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与工厂取得联系，我们会及时为您提供服务。



Avfallshantering (kassera elektrisk och elektronisk utrustning)

(Gäller inom EU och övriga europeiska länder med skilda insamlingssystem)



Märkningen på produkten, tillbehören eller dokumentationen anger att produkten och de elektroniska komponenterna (t.ex. laddare, headset, USB-kabel) inte ska kasseras tillsammans med annat hushållsavfall. För att förhindra eventuell skada på miljö eller människors hälsa på grund av felaktig avfallshantering ska den separeras från andra typer av avfall och återvinnas för att främja hållbar återanvändning av materiella resurser.

Hemanvändare bör antingen kontakta återförsäljaren som de köpte produkten av, eller den lokala myndigheten för information om hur och var de kan lämna produkten för miljövänlig återvinning.

Kontorsanvändare bör kontakta sin leverantör och kontrollera villkoren i inköpskontraktet. Den här produkten och dess elektriska komponenter ska inte blandas med annat kommersiellt avfall.



Radiofrekvensstrålning

FCC-information till användaren

Enheten uppfyller del 15 i FCC-reglerna. Den får användas om följande två villkor är uppfyllda:

- Enheten får inte ge upphov till skadlig interferens och
- enheten måste acceptera inkommande interferens, inklusive störningar som orsakar oönskad drift.

Den här utrustningen har testats och funnits efterleva gränsvärdena för en digital enhet av klassen B i enlighet med del 15 i FCC:s föreskrifter. Gränsvärdena är framtagna för att ge ett rimligt skydd mot skadliga störningar i en bostad. Utrustning ger upphov till, använder och kan utstråla radiofrekvensenergi, och kan om den inte installeras och används enligt anvisningarna orsaka skadliga störningar i radiokommunikation. Det finns emellertid ingen garanti för att störningar inte inträffar i en viss installation. Om utrustningen orsakar skadliga störningar på radio- eller TV-mottagningen, vilket kan påvisas genom att stänga av och sedan sätta på utrustningen igen, uppmanas användaren att försöka korrigera störningen genom att vidta en eller flera av följande åtgärder:

- Rikta om eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.

- Anslut utrustningen till ett annat vägguttag eller en annan strömkrets än den som mottagaren är ansluten till.
- Rådfråga återförsäljaren eller en erfaren radio/TV-tekniker om du behöver hjälp.



Ändringar eller modifieringar som inte uttryckligen godkänts av den tillverkare som är ansvarig för produktöverensstämmelserna kan innebära att användaren inte längre får använda apparaten.

Kanadensiska bestämmelser för radiostörningar

Denna apparat överstiger inte gränsvärdena för klass B för radiostörningar från digitala apparater som de anges i störningsorsakande normer betecknade "Digital Apparatus", ICES-003 från Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : "Appareils Numériques", ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.



USA

De amerikanska federala myndigheterna för etermedier (FCC)

► Avsiktlig sändning enligt del 15 i FCC

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem. Kapitlet gäller endast om dessa enheter finns i systemet. Läs på systemetiketten för att verifiera närvaron av trådlösa enheter.

Eventuella trådlösa enheter i ditt system är endast godkända för användning i USA om det finns ett FCC ID-nummer på systemetiketten.

FCC har angett en allmän riktlinje om 20 cm avstånd mellan apparaten och kroppen för användning av trådlösa enheter i närheten av kroppen (detta inkluderar inte extern utrustning). Apparaten ska inte användas närmare än 20 cm från kroppen när trådlösa enheter är påslagna. Utgångseffekten från den trådlösa enheten (eller de trådlösa enheterna), som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som FCC har angivit.

Denna sändare får inte samlokaliseras eller samköras med någon annan antenn eller sändare.

Enheten får användas om följande två villkor är uppfyllda: (1) Enheten får inte ge upphov till skadlig interferens, och (2) enheten måste acceptera inkommande interferens, inklusive störningar som orsakar oönskad drift av apparaten.



Användare får inte reparera trådlösa enheter på egen hand. Förändra dem inte på något sätt. Modifiering av trådlösa enheter innebär att du inte längre har tillstånd att använda dem. Kontakta tillverkaren för service.

FCC-deklaration för användning av trådlöst LAN



Vid installation och användning av kombinationen av sändare och antenn kan gränsvärdet för avgiven radiofrekvens om 1 mW/cm² överstigas på platser nära den installerade antennen. Därför ska användaren alltid iaktta ett minimiavstånd om 20 cm från antennen. Denna apparat kan inte samlokaliseras med en annan sändare och sändarantenn.



Endast Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

第十四條 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。



Endast Ryssland



AB57



Endast Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß Bildschirmarbeitsverordnung vorgesehen.



Endast Turkiet

- RoHS

EEE Yönetmeliğine Uygundur.
This EEE is compliant with RoHS.

- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.



Ersätta den anpassade kontakten (endast Storbritannien)

Viktiga

Maskinens nätsladd är utrustad med en 13 A-standardkontakt (BS 1363) och har en 13 A-säkring. Om du byter eller undersöker säkringen måste du sätta tillbaka rätt säkring på 13 A. Du måste sedan sätta tillbaka säkringsskyddet. Om du har tappat bort säkringsskyddet ska du inte använda kontakten förrän du har ett nytt säkringsskydd.

Kontakta återförsäljaren.

Kontakten på 13 A är den vanligaste typen i Storbritannien och bör passa. Vissa byggnader (mestadels äldre) har emellertid inte uttag för en vanlig kontakt på 13 A. Då måste du köpa en lämplig nätkontaktsadapter. Ta inte bort den gjutna kontaktdelen.



Om du tar bort den gjutna kontaktdelen bör du göra dig av med den direkt. Du kan inte koppla in ny kabel på kontakten, och du kan få en elektrisk stöt om du sätter in den i ett uttag.

Viktig varning



Den här maskinen måste jordas.

Trådarna i nätsladden har följande färgkoder:

- **Grön och gul:** jord
- **Blå:** neutral
- **Brun:** spänningsförande

Om trådarna i din nätsladd inte matchar färgerna i din kontakt, gäller följande:

Du måste ansluta den gröna/gula tråden till stiftet märkt med "E" eller med jordsymbolen eller till den gröna/gula eller gröna anslutningen.

Du måste koppla den blå tråden till stiftet som är märkt med ett "N" eller är svartfärgat.

Du måste koppla den bruna tråden till stiftet som är märkt med ett "L" eller är rödfärgat.

Du måste ha en säkring på 13 A i kontakten, adaptern eller elpanelen.



Deklaration om överensstämmelse (Länder i Europa)

Godkännanden och certifieringar



CE-märkningen på denna produkt symboliserar Samsung Electronics Co., Ltd. deklARATION om överensstämmelse med följande 93/68/EEG EU-direktiv med följande datum:

Samsung Electronics intygar härmed att produkten överensstämmer med de väsentligaste kraven och andra relevanta föreskrifter i:

- **ML-331x Series och ML-371x Series:** Lågspänningsdirektivet (2006/95/EC), EMC-direktivet (2004/108/EC)
- **ML-371xDW:** R&TTE-direktivet (1999/5/EG)

Deklarationen om överensstämmelse kan läsas på www.samsung.com/printer. Gå till Support > Filarkiv och ange skrivarens namn (MFP) för att bläddra i EuDoC.

1 januari 1995: Kommissionens direktiv 2006/95/EG rörande approximation av medlemsstaternas lagstiftning som rör lågspänningsutrustning.

1 januari 1996: Kommissionens direktiv 2004/108/EG (92/31/EEG) rörande medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet.

9 mars 1999: Kommissionens direktiv 1999/5/EC om radioutrustning och terminalutrustning för telekommunikation och ömsesidigt erkännande av deras överensstämmelse. En undertecknad kopia av Declaration of Conformity, som definierar de relevanta direktiven och refererade normer kan erhållas från din representant för Samsung Electronics Co., Ltd.

European Radio Approval-information (för produkter utrustade med av EU godkända radioenheter)

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem som är avsett för hemmabruk eller kontorsbruk. Kapitlet gäller endast om dessa enheter finns i systemet. Läs på systemetiketten för att verifiera närvaron av trådlösa enheter.

Eventuella trådlösa enheter i ditt system får endast användas inom Europeiska unionen eller associerade områden om det finns ett **CE**-märke, ett registreringsnummer från ett anmält organ och om varningssymbolen finns på systemetiketten.

Utgångseffekten från den trådlösa enheten, eller enheterna, som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som är fastställda av Europeiska kommissionen genom direktivet R&TTE.

► **Får användas i de europeiska staterna under trådlösa godkännanden:**

EU

Belgien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike (med frekvensrestriktioner), Grekland, Irland, Italien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

EEA/EFTA-länder

Island, Liechtenstein, Norge och Schweiz.

► **Med restriktioner för användning:**

EU

I Frankrike är frekvensen begränsad till 2 446,5-2 483,5 MHz för enheter med sändareffekt över 10 mW, t.ex. trådlös utrustning.

EEA/EFTA-länder

Inga begränsningar för närvarande.



Deklaration om överensstämmelse med regler

Riktlinjer för trådlös utrustning

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem. Följande kapitel är en allmän översikt över den hänsyn som måste tas vid användning av trådlös utrustning.

Ytterligare begränsningar, försiktighetsåtgärder och varningar för vissa länder listas i avsnitten för dessa länder (eller grupper av länder). De trådlösa enheterna i ditt system är endast godkända för användning i de länder som anges på etiketten för radiogodkännande på märkskylten. Om det land som du ska använda den trådlösa enheten i inte finns med i listan kontaktar du den myndighet i landet som utfärdar godkännanden för radioutrustning för att få veta vilka bestämmelser som gäller. Användandet av trådlösa enheter är strikt reglerat och det är kanske inte tillåtet att använda dem.

Utgångseffekten från den trådlösa enheten (eller de trådlösa enheterna), som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som är kända för närvarande. Eftersom de trådlösa enheterna (som kan finnas inbyggda i din skrivare) utstrålar mindre energi än vad som anges i säkerhetsnormer och rekommendationer för radiosäkerhet, anser tillverkaren att enheterna tryggt kan användas. Oberoende av effektnivåerna bör du vidtaga åtgärder för att minimera kontakten mellan din kropp och de trådlösa enheterna under normal drift.

FCC anger en generell riktlinje om 20 cm avstånd mellan den trådlösa apparaten och kroppen för användning av trådlösa enheter i närheten av kroppen (detta inkluderar inte extern utrustning). Apparaten ska inte användas närmare än 20 cm från kroppen när trådlösa enheter är påslagna och sänder.

Denna sändare får inte samlokaliseras eller samköras med någon annan antenn eller sändare.

Vissa omständigheter kräver restriktioner vid användning av trådlösa enheter. Exempel på vanliga restriktioner listas nedan:



Trådlös kommunikation med radiofrekvens kan störa utrustningen på flygplan. Nuvarande regler inom civilflyget kräver att trådlösa enheter stängs av i flygplan. Kommunikationsenheter med IEEE 802.11 (också känt som trådlöst Ethernet) och Bluetooth är exempel på enheter som använder trådlös kommunikation.



I miljöer där risk för störningar på andra enheter eller tjänster är skadlig eller anses vara skadlig, kan möjligheten att använda trådlösa enheter vara begränsad eller förbjuden. Flygplatser, sjukhus och platser där syrgas eller brännbara gaser finns i atmosfären är några exempel där användningen av trådlösa enheter kan vara begränsad eller förbjuden. Om du är osäker på om det är tillåtet att använda trådlösa enheter på den plats där du befinner dig, ska du först kontakta tillämplig myndighet för att få ett godkännande innan du sätter på den trådlösa enheten.



Varje land har egna restriktioner för användning av trådlösa enheter. Eftersom ditt system är försett med en trådlös enhet, ska du vid resa mellan länder kontrollera med den lokala myndighet som utfärdar godkännanden för användning av trådlösa enheter vilka restriktioner som gäller för resa till det aktuella landet, innan du reser dit. Om ditt system levererades med en inbyggd trådlös enhet, ska du inte använda denna innan du stängt alla luckor och skärmar och systemet är fullständigt monterat.



Användare får inte reparera trådlösa enheter på egen hand. Förändra dem inte på något sätt. Modifiering av trådlösa enheter innebär att du inte längre har tillstånd att använda dem. Kontakta tillverkaren för service.



Använd endast drivrutiner som är godkända i det land där enheten ska användas. Läs i tillverkarens Systemåterställningssats, eller kontakta tillverkarens tekniska support för ytterligare information.



Endast Kina

产品中有害有毒物质或元素的名称及含量

| 部件名称 | 有害有毒物质或元素 | | | | | |
|-------------------|-----------|--------|--------|-------------------------|------------|--------------|
| | 铅 (Pb) | 汞 (Hg) | 镉 (Cd) | 六价铬 (Cr ⁶⁺) | 多溴联苯 (PBB) | 多溴联苯醚 (PBDE) |
| 塑料 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 金属 (机箱) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 印刷电路部件 (PCA) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电缆 / 连接器 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电源设备 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电源线 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 机械部件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 卡盒部件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 定影部件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 扫描仪部件 - CCD (如果有) | X | X | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 扫描仪部件 - 其它 (如果有) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 印刷电路板部件 (PBA) | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 墨粉 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 滚筒 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

○：表示该有害有毒物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有害有毒物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有害有毒物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有害有毒物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

© 2010 Samsung Electronics Co., Ltd. Med ensamrätt.

Användarhandboken tillhandahålls endast i informationssyfte. All information i handboken kan ändras utan förvarning.

Samsung Electronics är inte ansvarigt för några direkta eller indirekta skadeståndskrav som kan uppstå som en följd av eller i samband med användningen av denna användarhandbok.

- Samsung och Samsung-logotypen är varumärken som tillhör Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 och Windows Server 2008 R2 är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter och Macintosh är varumärken som tillhör Apple Computer, Inc.
- Alla övriga varumärken eller produktnamn är varumärken som tillhör respektive företag eller organisation.

Licensinformation om öppen källkod finns i filen '**LICENSE.txt**' på den medföljande CD-ROM-skivan.

REV. 1.02

| | |
|---|------------|
| A | |
| allmänna ikoner | 9 |
| använda hjälpen | 43 |
| B | |
| baksida | 18 |
| E | |
| eko-knapp | 19, 20, 21 |
| eko-utskrifter | 43 |
| F | |
| favoritinställningar, fr utskrift | 42 |
| felmeddelande | 74 |
| förbrukningsmaterial | |
| beställa | 48 |
| byta ut tonerkasset | 53 |
| kontrollera förbrukningsvarornas status | 57 |
| tillgängligt förbrukningsmaterial | 48 |
| framsida | 17 |
| funktioner | 5 |
| utskriftsmediefunktion | 82 |
| fylla p | |
| papper i kasset | 31 |

| | |
|-----------------------------------|----|
| papper i multikassetten | 33 |
| specialmedier | 35 |
| G | |
| godkännandeinformation | 91 |
| K | |
| kasset | |
| ange pappersformat och papperstyp | 40 |
| justera bredd och lngd | 30 |
| ndra kassetstorlek | 30 |
| kontrollpanelen | 19 |
| L | |
| Linux | |
| systemkrav | 89 |
| lokal | |
| drivrutin ominstallation | 24 |
| drivrutinsinstallation | 23 |
| M | |
| Macintosh | |
| systemkrav | 87 |
| magasin | |
| beställa en tillbehörskasset | 49 |
| fylla p papper i multikassetten | 33 |

| | |
|----------------------------|----|
| menykarta | 26 |
| minne | |
| installera minnesmodul | 55 |
| minnesuppgradering | 55 |
| multikasset | |
| använda specialmedier | 35 |
| fylla p | 33 |
| tips om hur du använder | 33 |
| N | |
| ntverk | |
| installationsmilj | 89 |
| O | |
| om statusindikatorn | 71 |
| ordfrklaringar | 9 |
| P | |
| pappersstopp | |
| s undviker du pappersstopp | 63 |
| ta bort papper | 64 |
| Parallell | |
| beställa | 49 |

R

| | |
|-------------------|----|
| rengöra | |
| insida | 59 |
| matningsvals | 61 |
| utsida | 59 |
| rengöra skrivaren | 59 |
| reservdelar | 50 |

S

| | |
|------------------------|------------|
| skerhet | |
| information | 10 |
| symboler | 10 |
| skriva ut | |
| skriva ut ett dokument | |
| Windows | 41 |
| Skriver | 41 |
| skrm | 20, 21 |
| specifikationer | 80 |
| utskriftsmedier | 82 |
| standardinställningar | |
| magasininställning | 40 |
| stop-knapp | 19, 20, 21 |

T

| | |
|------------------------|----|
| tillbehör | |
| beställa | 49 |
| tillbehörskasset | 49 |
| beställa | 49 |
| tillbehörskasset | |
| fylla p papper | 31 |
| Tonerkasset | |
| byta ut tonerkassetten | 53 |
| omfördela toner | 51 |

U

| | |
|--------------------|----|
| Unix | |
| systemkrav | 88 |
| utskriftsmedier | |
| ange pappersformat | 40 |
| ange papperstyp | 40 |
| etiketter | 39 |
| frtryckt papper | 40 |
| kortpapper | 39 |
| kuvert | 36 |
| OH-ark | 38 |
| specialmedier | 35 |
| utmatningsstället | 82 |

W

| | |
|--|--------|
| Windows | |
| drivrutinsinstallation fr anslutningar med USB-kabel | 23, 24 |
| systemkrav | 85 |

ML-331x-serien
ML-371x-serien

Bruksanvisning

Avancerad

imagine the possibilities

I den här bruksanvisningen finns information om installation, avancerade inställningar, användning och felsökning i olika operativsystem.

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla länder.



1. Programvaruinstallation

- 5 Macintosh-installation
- 7 Installera om för Macintosh
- 8 Linux-installation
- 10 Linux-ominstallation



2. Använda en nätverksansluten skrivare

- 12 Nyttiga nätverksprogram
- 13 Installation av trådbundet nätverk
- 17 Installera drivrutinen via nätverk
- 25 IPv6-konfiguration
- 28 Installation av trådlöst nätverk



3. Nyttiga inställningsmenyer

- 58 Information
- 59 Layout
- 60 Papper
- 61 Grafik
- 62 Systeminstallation

- 65 Emulering
- 66 Nätverk
- 67 Admin.inställningar



4. Specialfunktioner

- 69 Höjdjustering
- 70 Ändra inställningen för teckensnitt
- 71 Ändra standardinställningarna för utskrift
- 72 Ange att din maskin ska vara standardmaskin
- 73 Använda specialfunktioner för utskrift
- 81 Fönstret Direktutskriftsfunktion öppnas.
- 83 Använda minnes- och hårddisksfunktioner
- 84 Macintosh-utskrift
- 86 Linux-utskrift
- 88 Skriva ut på Unix



5. Drift

- 91 Förvara tonerkassetten
- 93 Tips för att flytta och förvara skrivaren
- 94 Nyttiga administreringsverktyg



6. Felsökning

107 Problem med pappersmatning

108 Problem med strömförsörjning och kablar

109 Utskriftsproblem

113 Problem med utskriftskvalitet

121 Problem med operativsystemet

Contact SAMSUNG worldwide

Ordlista

1. Programvaruinstallation



I det här kapitlet finns information om hur du installerar nödvändig och nyttig programvara för kabelanslutna skrivare. Med en lokalt ansluten skrivare menas en skrivare som är kopplad till datorn via en USB-kabel. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk hoppar du över stegen nedan och går till avsnittet om installation av drivrutin för en nätverksansluten skrivare (se Installera drivrutinen via nätverk¹⁷).

- **Macintosh-installation** 5
- **Installera om för Macintosh** 7
- **Linux-installation** 8
- **Linux-ominstallation** 10



- Om du använder Windows hänvisar vi till den grundläggande bruksanvisningen för information om hur du installerar drivrutinen till skrivaren.
- Använd en USB-kabel som är kortare än 3 meter.

- 1** Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2** Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
- 3** Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.
- 4** Dubbelklicka på symbolen **Installer OS X** i mappen **MAC_Installer**.
- 5** Ange lösenordet och klicka på **OK**.
- 6** Klicka på **Continue**.
- 7** Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.
- 8** Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.
- 9** Välj **Easy Install** och klicka på **Install**. **Easy Install** rekommenderas för de flesta användare. Alla komponenter som krävs för att använda skrivaren installeras.

Om du väljer **Custom Install** kan du välja vilka komponenter som ska installeras.
- 10** Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.
- 11** Välj **Typical installation for a local printer** och klicka sedan på **OK**.
- 12** Klicka på **Continue** i fönstret **Read Me**.
- 13** När installationen är klar klickar du på **Quit**.
- 14** Öppna mappen **Applications > Utilities > Print Setup Utility**.
 - I Mac OS X 10.5–10.6 öppnar du mappen **Applications > System Preferences** och klickar på **Print & Fax**.
- 15** Klicka på **Add** i **Printer List**.
 - I Mac OS X 10.5-10.6 klickar du på ikonen **+** varefter ett fönster visas på skärmen.
- 16** I Mac OS X 10.3 väljer du fliken **USB**.
 - I Mac OS X 10.4 klickar du på **Default Browser** och letar upp USB-anslutningen.
 - För Mac OS X 10.5–10.6 klickar du på **Default** och letar reda på USB-anslutningen.

17 Om det automatiska valet inte fungerar under Mac OS X 10.3 väljer du **Samsung** i **Printer Model** och skrivarnamnet i **Model Name**.

- Om det automatiska valet inte fungerar i Mac OS X 10.4 väljer du **Samsung** under **Print Using** och skrivarnamnet som **Model**.
- Om det automatiska valet inte fungerar på Mac OS X 10.5–10.6 väljer du **Select a driver to use...** och skrivarens namn i **Print Using**.

Skrivaren visas i **Printer List** och anges som standardskrivare.

18 Klicka på **Add**.

Om skrivardrivrutinen inte fungerar korrekt kan du avinstallera drivrutinen och installera om den.

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
- 3 Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.
- 4 Dubbelklicka på symbolen **Installer OS X** i mappen **MAC_Installer**.
- 5 Ange lösenordet och klicka på **OK**.
- 6 Klicka på **Continue**.
- 7 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.
- 8 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.
- 9 Välj **Uninstall** och klicka på **Uninstall**.
- 10 Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.

11 När avinstallationen är klar klickar du på **Quit**.



Om det redan finns en skrivare tar du bort den från **Print Setup Utility** eller **Print & Fax**.

Du måste hämta programvarupaket för Linux från Samsungs webbplats om du vill installera skrivarprogramvaran (<http://www.samsung.com/printer>).



Installera Unified Linux Driver-paketet

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2 När fönstret **Administrator Login** öppnas, skriver du "root" i fältet **Login** och anger systemets lösenord.



Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

- 3 Från Samsungs webbplats hämtar du ner Unified Linux-drivrutinspaket till din dator.
- 4 Högerklicka på paketet **Unified Linux Driver** och packa upp det.
- 5 Dubbelklicka på **cdroot > autorun**.

6 Klicka på **Next** när välkomstsidan visas.

7 När installationen är klar klickar du på **Finish**.

Installationsprogrammet har lagt till ikonerna för Unified Driver Configurator på skrivbordet och Unified Driver-gruppen på systemmenyn för din bekvämlighet. Om du undrar över något kan du titta i onlinehjälp, som du öppnar från systemmenyn eller från programfönstren i drivrutinen, till exempel **Unified Driver Configurator** eller **Image Manager**.



Installera Smart Panel

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2 När fönstret **Administrator Login** öppnas skriver du "root" i fältet **Login** och anger systemets lösenord.



Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

- 3 Från Samsungs webbplats hämtar du ner **Smart Panel**-paketet till din dator.
- 4 Högerklicka på Smart Panel-paketet och packa upp det.
- 5 Dubbelklicka på **cdroot > Linux > smartpanel > install.sh**.

- 4 Högerklicka på **Printer Settings Utility**-paketet och packa upp det.
- 5 Dubbelklicka på **cdroot > Linux > psu > install.sh**.



Installera hjälpprogrammet för skrivarinställningar

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2 När fönstret **Administrator Login** öppnas, skriver du "root" i fältet **Login** och anger systemets lösenord.



Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

- 3 Från Samsung webbplats hämtar du ner Printer Settings Utility-paketet till din dator.

Om skrivardrivrutinen inte fungerar korrekt kan du avinstallera drivrutinen och installera om den.

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
- 2 När fönstret **Administrator Login** öppnas, skriver du "root" i fältet **Login** och anger systemets lösenord.

Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna avinstallera skrivardrivrutinen. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.
- 3 Klicka på ikonen längst ned på skrivbordet. När terminalfönstret öppnas skriver du följande:


```
[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/  
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
```
- 4 Klicka på **Uninstall**.
- 5 Klicka på **Next**.
- 6 Klicka på **Finish**.



2. Använda en nätverksansluten skrivare

Det här kapitlet innehåller steg för steg-anvisningar om hur du installerar den nätverksanslutna skrivaren och dess programvara.

- **Nyttiga nätverksprogram** 12
- **Installation av trådbundet nätverk** 13
- **Installera drivrutinen via nätverk** 17
- **IPv6-konfiguration** 25
- **Installation av trådlöst nätverk** 28

Det finns flera program som underlättar nätverksinställningarna i nätverksmiljö. Särskilt för nätverksadministratören är det möjligt att hantera flera skrivare i nätverket.



Ange först IP-adressen innan du använder programmen nedan.



SyncThru™ Web Service

En webbserver på nätverksskrivaren varifrån du kan göra följande (se "Använda SyncThru™ Web Service" på sidan 27):

- Kontrollera förbrukningsmaterial och status.
- Anpassa skrivarinställningarna.
- Aktivera e-postavisering. När du har aktiverat aviseringen skickas ett e-postmeddelande med skrivarstatus (tonerkassetts status och eventuellt skrivarfel) automatiskt till en viss e-postadress.
- Konfigurera nätverksparametrarna som krävs för att skrivaren ska kunna ansluta till olika nätverksmiljöer.



SyncThru™ Web Admin Service

En webbaserad maskinhanteringslösning för nätverksadministratörer. SyncThru™ Web Admin Service är en smidig lösning för hantering av nätverksenheter. Du kan exempelvis fjärrövervaka och fjärrfelsöka skrivare så länge du har tillgång till företagets nätverk. Hämta programmet från <http://solution.samsungprinter.com>.



SetIP

Med det här hjälpprogrammet kan du ange ett nätverkskort och manuellt konfigurera IP-adresser för användning med TCP/IP-protokollet.


- Se "Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Windows)" på sidan 14.
- Se "Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)" på sidan 15.
- Se "Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Linux)" på sidan 16.



Det här programmet är inte kompatibelt med TCP/IPv6.

Du måste ange nätverksprotokollen på skrivaren innan den kan användas i nätverket.



Du kan använda nätverket när du har anslutit en nätverkskabel till en motsvarande port på skrivaren.

- Om skrivaren saknar display på kontrollpanelen bör du använda programmet SyncThru™ Web Service eller SetIP.
 - Se "Använda SyncThru™ Web Service" på sidan 94.
 - Se "Ange en IP-adress" på sidan 14.
- Om skrivaren har display konfigurerar du nätverket genom att trycka på  (**Meny**) > **Nätverk** på kontrollpanelen (se "Nätverk" på sidan 66).



Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport

Du kan skriva ut en **nätverkskonfigurationsrapport** från skrivarens kontrollpanel. Där visas skrivarens aktuella nätverksinställningar. På så vis blir det lättare att konfigurera nätverket.

- **Skrivaren har display:** Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk > Nätverkskonfig. (Nätverkskonfiguration) > Ja**.
- **Skrivaren saknar display:** Håll ned knappen  (**Avbryt** eller **Stopp/Rensa**) i mer än fem sekunder på kontrollpanelen.

Med hjälp av **nätverkskonfigurationsrapporten** kan du ta reda på skrivarens MAC-adress och IP-adress.

Exempel:

- MAC-adress: 00:15:99:41:A2:78
- IP-adress: 192.0.0.192




Ange en IP-adress

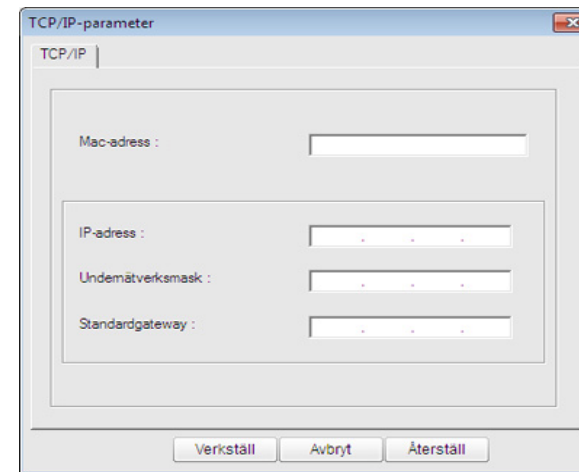
Först måste du ange en IP-adress för utskrifter och hantering via nätverk. I de flesta fall tilldelas en ny IP-adress automatiskt av en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) i nätverket.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Windows)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **Kontrollpanelen > Security Center > Windows-brandväggen**.

- 1 Installera det här programmet från den medföljande cd-rom-skivan genom att dubbelklicka på **Application > SetIP > Setup.exe**.
- 2 Följ anvisningarna i installationsfönstret.
- 3 Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.
- 4 Starta skrivaren.
- 5 Öppna **Start**-menyn i Windows och välj **Alla program > Samsung Printers > SetIP > SetIP**.

- 6 Klicka på -ikonen (tredje från vänster) i fönstret SetIP, varefter TCP/IP-konfigurationsfönstret öppnas.
- 7 Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret enligt följande. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.



Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

- 8 Klicka på **Apply** och sedan på **OK**. Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**. Kontrollera att alla inställningar är korrekta.


Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **System Preferences > Security > Firewall**.



Följande anvisningar kan variera något beroende på modell.

- 1 Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.
- 2 Sätt i installationsskivan och öppna skivfönstret. Välj **MAC_Installer > MAC_Printer > SetIP > SetIPApplet.html**.
- 3 Dubbelklicka på filen. **Safari** öppnas automatiskt. Välj sedan **Trust**. Sidan **SetIPApplet.html** öppnas i webbläsaren med skrivarens namn och IP-adressuppgifter.

- 4 Klicka på -ikonen (tredje från vänster) i fönstret SetIP, varefter TCP/IP-konfigurationsfönstret öppnas.
- 5 Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.



Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

- 6 Välj **Apply** och sedan **OK** och **OK** igen.
- 7 Stäng **Safari**.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Linux)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **System Preferences** eller **Administrator**.



Följande anvisningar kan variera något beroende på modell och operativsystem.

- 1 Öppna `/opt/Samsung/mfp/share/utils/`.
- 2 Dubbelklicka på filen **SetIPApplet.html**.
- 3 Klicka för att öppna TCP/IP-konfigurationsfönstret.
- 4 Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.



Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

- 5 Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**.



Windows

- 1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts (se "Ange en IP-adress" på sidan 14).



Om **Guiden Ny maskinvara** visas under installationen klickar du på **Avbryt** för att stänga fönstret.

- 2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

Cd-skivan med programvara startar automatiskt och ett installationsfönster visas.

- 3 Välj **Installera nu**.



När du klickar på **Avancerad installation** kan du ange **Anpassad installation**. Med **Anpassad installation** kan du välja skrivarens anslutning och installera enskilda komponenter. Följ anvisningarna i fönstret.

- 4 Läs **Licensavtal** och välj **Jag godkänner villkoren i licensavtalet**. Klicka därefter på **Nästa**.

Programmet söker efter skrivaren.



Om skrivaren inte hittas i nätverket eller lokalt visas följande felmeddelande.

- **Markera här om du vill installera programvaran utan en anslutning till skrivaren.**
 - Markera detta alternativ om du vill installera programmet utan att skrivaren är ansluten. I så fall visas inte fönstret för utskrift av testsida. Installationen slutförs.
- **Sök igen**

När du klickar på den här knappen visas ett meddelande om brandväggen.

 - Stäng av brandväggen och välj **Sök igen**. För Windows-operativsystem klickar du på **Start > Kontrollpanelen > Windows-brandväggen** och inaktiverar det här alternativet.
 - Stäng av brandväggen för tredjepartsprogram utöver operativsystemet. Se respektive bruksanvisning för de olika programmen.

- **Direktinmatning**

Med **Direktinmatning** kan du söka efter en specifik skrivare i nätverket.

- **Sök via IP-adress:** ange IP-adressen eller värdnamnet. Klicka sedan på **Nästa**.
Skriv ut en sida med nätverkskonfigurationsrapporten för att verifiera skrivarens IP-adress (se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13).
- **Sök via sökväg för nätverk:** Du kan söka efter en delad maskin (UNC-sökväg) genom att ange den delade skrivarens namn manuellt eller klicka på knappen **Bläddra**. Klicka sedan på **Nästa**.

- **Hjälp**

Om skrivaren inte är ansluten till datorn eller nätverket, ger hjälpknappen utförlig information om hur du ansluter den.

- **SNMP-community-namn**

Om systemadministratören har ställt in ett nytt **SNMP-community-namn** i skrivaren, kan du se det i nätverket. Kontakta systemadministratören om du vill veta mer om **SNMP-community-namn**.

5 Maskinerna som söks igenom visas på skärmen. Markera önskad maskin och klicka på **OK**.



Om drivrutinen bara hittar en maskin visas ett bekräftelsemeddelande.

6 Följ anvisningarna i installationsfönstret.



Macintosh

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts (se "Ange en IP-adress" på sidan 14).

2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

3 Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.

4 Dubbelklicka på symbolen **Installer OS X** i mappen **MAC_Installer**.

5 Ange lösenordet och klicka på **OK**.

6 Klicka på **Continue**.

- 7 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.
- 8 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.
- 9 Välj **Easy Install** och klicka på **Install**. **Easy Install** rekommenderas för de flesta användare. Alla komponenter som krävs för att använda skrivaren installeras.

Om du väljer **Custom Install** kan du välja vilka komponenter som ska installeras.
- 10 Ett meddelande visas om att alla program kommer att avslutas på datorn. Klicka på **Continue**.
- 11 Välj **Typical installation for a network printer** och klicka sedan på **OK**.
- 12 Programmet SetIP körs automatiskt.
- 13 Klicka på **OK** för att fortsätta installationen.
- 14 Klicka på **Continue** i fönstret **Read me**.
- 15 Klicka på **OK** när installationen har slutförts.

- 16 Öppna mappen **Applications > Utilities > Print Setup Utility**.
 - I Mac OS X 10.5–10.6 öppnar du mappen **Applications > System Preferences** och klickar på **Print & Fax**.
- 17 Klicka på **Add** i **Printer List**.
 - I Mac OS X 10.5–10.6 klickar du på ikonen "+". Ett fönster visas på skärmen.
- 18 I Mac OS X 10.3 väljer du fliken **IP Printing**.
 - I Mac OS X 10.4 klickar du på **IP Printer**.
 - I Mac OS X 10.5–10.6 klickar du på **IP**.
- 19 Välj **HP Jetdirect - Socket** i **Protocol**.



När du skriver ut ett dokument som innehåller många sidor kan du öka utskriftshastigheten med alternativet **Socket** för **Printer Type**.

- 20 Ange skrivarens IP-adress i fältet **Address**.

21 Ange könamn i fältet **Queue**. Om du inte kan ta reda på utskriftsskrivarens könamn ska du försöka med standardkön först.

22 Om det automatiska valet inte fungerar under Mac OS X 10.3 väljer du **Samsung** i **Printer Model** och skrivarnamnet i **Model Name**.

- Om det automatiska valet inte fungerar i Mac OS X 10.4 väljer du **Samsung** under **Print Using** och skrivarnamnet som **Model**.
- Om det automatiska valet inte fungerar under Mac OS X 10.5–10.6 väljer du **Select Printer Software** och skrivarens namn i **Print Using**.

23 Klicka på **Add**.

Skrivaren visas i **Printer List** och anges som standardskrivare.



Linux

Du måste hämta programvarupaket för Linux från Samsungs webbplats om du vill installera skrivarprogramvaran (<http://www.samsung.com/printer>).



Så här installerar du annan programvara:

- Se "Installera Smart Panel" på sidan 8.
- Se "Installera hjälpprogrammet för skrivarinställningar" på sidan 9.

Installera Linux-drivrutinen och lägg till nätverksskrivare

- 1** Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts.
- 2** Ladda ned paketet Unified Linux Driver från Samsungs webbplats.
- 3** Hämta filen UnifiedLinuxDriver.tar.gz och öppna den nya mappen.
- 4** Dubbelklicka på mappen **Linux** och på ikonen **install.sh**.

- 5 Installationsfönstret Samsung öppnas. Klicka på **Continue**.
- 6 Fönstret med guiden för ny skrivare öppnas. Klicka på **Next**.
- 7 Ange nätverksskrivare och klicka på knappen **Search**.
- 8 Skrivarens IP-adress och modellnamn visas i listfället.
- 9 Markera skrivaren och klicka på **Next**.
- 10 Ange en beskrivning för skrivaren och klicka på **Next**.
- 11 När skrivaren har lagts till klickar du på **Finish**.
- 12 När installationen är klar klickar du på **Finish**.

Lägg till nätverksskrivare

- 1 Dubbelklicka på **Unified Driver Configurator**.
- 2 Klicka på **Add Printer**.
- 3 Fönstret med guiden **Add printer wizard** visas. Klicka på **Next**.

- 4 Välj **Network printer** och klicka på knappen **Search**.
- 5 Skrivarens IP-adress och modellnamn visas i listfället.
- 6 Markera skrivaren och klicka på **Next**.
- 7 Ange en beskrivning för skrivaren och klicka på **Next**.
- 8 När skrivaren har lagts till klickar du på **Finish**.



UNIX



Kontrollera först att skrivaren har stöd för UNIX innan du installerar drivrutinen för UNIX (se den grundläggande bruksanvisningen).

Du måste först installera paketet med drivrutinen för UNIX och konfigurera skrivaren innan du kan börja använda den. Du kan hämta paketet med från Samsungs webbplats.

Installera skrivardrivrutinspaketet för UNIX

Installationen går till på samma sätt för alla varianter av UNIX-operativsystem som omnämns.

- 1 Från Samsungs webbplats hämtar du UNIX-paketet och packar upp det på datorn.
- 2 Se till att du har root-behörighet.
su -
- 3 Kopiera lämpligt drivrutinsarkiv till UNIX-måldatorn.



Se administratörshandboken för UNIX-operativsystemet för mer information.

- 4 Packa upp skrivardrivrutinspaketet för UNIX.
Exempelvis använder du följande kommandon på IBM AIX.

```
cd /tmp
```

```
gzip -dc /cdrom/unix/packages/aix_power/  
aix_power.tar.gz | tar -xvf -
```

Mappen **binaries** innehåller filerna och mapparna **binz**, **install** och **share**.

- 5 Kopiera mappen **binaries** till en lokal mapp.

- 6 Ändra till drivrutinens **binaries**-katalog.
cd aix_power/binaries

- 7 Kör installationsskriptet.
./install

install är den installationsskriptfil som används för att installera eller avinstallera skrivardrivrutinspaketet för UNIX.

Använd kommandot **chmod 755 install** för att tillåta installationsskriptet.

- 8 Kör kommandot **./install -c** för att verifiera installationen.

- 9 Kör **installprinter** från kommandoraden. Fönstret **Add Printer Wizard** öppnas. Konfigurera skrivaren i det här fönstret enligt följande anvisningar:



På vissa UNIX-operativsystem (exempelvis Solaris 10) kan det hända att en nyligen tillagd skrivare inte är aktiverad och/eller inte accepterar jobb. Kör i så fall följande två kommandon i terminalfönstret som root:

```
accept <printer_name>  
enable <printer_name>
```

Avinstallera skrivardrivrutinspaketet



Använd avinstallationsverktyget om du vill ta bort den installerade skrivaren från systemet.

a Kör kommandot **uninstallprinter** från terminalen.

Uninstall Printer Wizard öppnas.

De installerade skrivarna visas i listrutan.

b Välj vilken skrivare som ska tas bort.

c Klicka på **Delete** för att ta bort skrivaren från systemet.

d Kör kommandot **./install -d** för att avinstallera hela paketet.

e för att verifiera att avinstallationen lyckades anger du kommandot **./install -c**.

Om du vill installera på nytt använder du kommandot **./install** för att installera binärfilerna igen.

Konfigurera skrivaren

Om du vill lägga till skrivaren till UNIX-systemet kör du installprinter från kommandoraden. Fönstret med guiden Lägg till ny skrivare öppnas. Installera skrivaren i det här fönstret enligt följande steg:

- 1 Ange skrivarens namn.
- 2 Välj lämplig skrivarmodell i modellistan.
- 3 Skriv en beskrivning som motsvarar skrivarens typ i fältet **Type**. Detta är valfritt.
- 4 Ange en skrivarbeskrivning i fältet **Description**. Detta är valfritt.
- 5 Ange en skrivarplats i fältet **Location**.
- 6 Ange skrivarens IP-adress eller DNS-namn i textrutan **Device** för nätverksanslutna skrivare. På IBM AIX med **jetdirect Queue type** fungerar endast DNS-namn. Numeriska IP-adresser är inte tillåtna.
- 7 **Queue type** visar anslutningen som **lpd** eller **jetdirect** i motsvarande listruta. Dessutom är typen **usb** tillgänglig i Sun Solaris.

- 8 Välj **Copies** för att ange antal kopior.
- 9 Markera alternativet **Collate** för att ta emot redan sorterade kopior.
- 10 Markera alternativet **Reverse Order** för att ta emot kopior i omvänd ordning.
- 11 Markera alternativet **Make Default** för att använda skrivaren som standardskrivare.
- 12 Klicka på **OK** för att lägga till skrivaren.



IPv6 stöds endast fullt ut under Windows Vista eller senare.



Om IPv6-nätverket inte tycks fungera återställer du alla nätverksinställningar till ursprungsinställningarna och försöker igen med **Rensa install.** (se "Nätverk" på sidan 66).

Om du vill använda IPv6-nätverksmiljön följer du förfarandet nedan för att använda IPv6-adressen.

- 1 Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.
- 2 Starta skrivaren.
- 3 Skriv ut en **nätverkskonfigurationsrapport** som innehåller IPv6-adresserna (se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13).
- 4 Välj **Start > Kontrollpanelen > Skrivare och fax.**
- 5 Klicka på **Lägg till en skrivare** till vänster i fönstret **Skrivare och fax.**

6

Klicka på **Lägg till en lokal skrivare** i fönstret **Lägg till skrivare.**

7


Fönstret **Guiden Lägg till skrivare** öppnas. Följ anvisningarna i fönstret.



Aktivera IPv6 om skrivaren inte fungerar i nätverksmiljön. Se nästa avsnitt.



Aktivera IPv6

- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Nätverk > TCP/IP (IPv6) > Aktivera IPv6.**
- 3 Välj **På** och tryck på **OK.**
- 4 Stäng av skrivaren och slå på den igen.
- 5 Installera om skrivardrivrutinen.




Ställa in IPv6-adresser

Skrivaren har stöd för följande IPv6-adresser för utskrift och hantering via nätverk.

- **Link-local Address:** Egenkonfigurerad lokal IPv6-adress (Adressen börjar med FE80).
- **Stateless Address:** IPv6-adress som konfigurerats automatiskt av en nätverksrouter.
- **Stateful Address:** IPv6-adress som konfigurerats av en DHCPv6-server.
- **Manual Address:** IPv6-adress som konfigurerats manuellt av en användare.

DHCPv6-adresskonfigurering (Stateful)

Om det finns en DHCPv6-server i nätverket kan du ange något av följande alternativ som standard för dynamisk värdkonfigurering.

- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Nätverk > OK > TCP/IP (IPv6) > OK > Konfig.DHCPv6**.

- 3 Tryck sedan på **OK** för att välja värde.
 - **DHCPv6-adr.:** Använd alltid DHCPv6 oavsett av om routern efterfrågar det.
 - **DHCPv6 Av:** Använd aldrig DHCPv6 oavsett av om routern efterfrågar det.
 - **Router:** Använd endast DHCPv6 när det efterfrågas av en router.

Konfigurera adresser manuellt

- 1 Starta en webbläsare (exempelvis Internet Explorer) som har stöd för IPv6-adresser.
- 2 Fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas. Flytta muspekaren till **Settings** i den översta menyraden och klicka på **Network Settings**.
- 3 Klicka på **TCP/IPv6** till vänster på webbsidan.
- 4 Markera kryssrutan **Manual Address**. Textrutan **Address/Prefix** aktiveras.
- 5 Ange resten av adressen (till exempel 3FFE:10:88:194::**AAAA**). A motsvaras av det hexadecimala värdet 0 till 9 eller A till F).
- 6 Klicka på knappen **Apply**.



Använda SyncThru™ Web Service

- 1 Starta en webbläsare (exempelvis Internet Explorer) som har stöd för IPv6-adresser.
- 2 Välj någon av IPv6-adresserna (**Link-local Address, Stateless Address, Stateful Address, Manual Address**) från **Nätverkskonfigurationsrapporten** (se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13).
- 3 Ange IPv6-adresserna (t.ex. http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).



Adressen måste omges av []-klamrar.



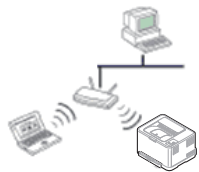
Kontrollera att skrivaren har stöd för trådlöst nätverk. Det kan hända att vissa modeller saknar stöd för trådlösa nätverk.



Komma igång

Mer om nätverkstyper

Normalt kan du bara ha en anslutning mellan datorn och skrivaren samtidigt.



Infrastrukturläge

Det är en miljö som vanligen används i hem, på mindre kontor och på hemmakontor. I detta läge används en åtkomstpunkt för trådlös kommunikation med skrivaren.



Ad hoc-läge

Det här läget använder inte en åtkomstpunkt. Den trådlösa datorn och den trådlösa skrivaren kommunicerar direkt.

Namn på trådlöst nätverk och nätverksnyckel

Trådlösa nätverk kräver högre säkerhet, så när en åtkomstpunkt ställs in första gången skapas ett nätverksnamn (SSID), och en säkerhetstyp och en nätverksnyckel anges. Ta reda på den här informationen innan du fortsätter med maskininstallationen.





Välja installationstyp.

Du kan installera ett trådlöst nätverk via skrivarens kontrollpanel eller från en dator.

Via kontrollpanelen

För de flesta användare rekommenderar vi att knappen  **WPS används när det trådlösa nätverket ska konfigureras.**

-  (WPS): Om skrivaren och en åtkomstpunkt (eller trådlös router) är kompatibla med Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), kan du enkelt konfigurera ett trådlöst nätverk genom att trycka på knappen  (WPS) på kontrollpanelen (se "Använda WPS-knappen" på sidan 29).
- **Kontrollpanelen:** Du kan konfigurera trådlösa parametrar med kontrollpanelen (se "Använda menyknappen" på sidan 33).

Från datorn

Från datorn rekommenderas att en USB-kabel används tillsammans med programmet på den medföljande cd-skivan.

Se "Installation i Windows" på sidan 36.

- **Med en USB-kabel:** Du kan enkelt installera ett trådlöst nätverk genom att använda programmet på den medföljande CD-skivan med programvara. Det finns endast stöd för Windows och Macintosh (se "Installation i Windows" på sidan 36 eller "Installation på Macintosh" på sidan 44).




Du kan också installera ett trådlöst nätverk i Hjälpprogram för skrivarinställningar med en USB-kabel när du har installerat drivrutinen (kompatibel med Windows- och Macintosh-operativsystem).

- **Med en nätverkskabel:** Du kan ställa in ett trådlöst nätverk med programmet SyncThru™ Web Service (se "Använda nätverkskabel" på sidan 51).



Använda WPS-knappen

Om din skrivare och en åtkomstpunkt (eller trådlös router) är kompatibel med Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), kan du på ett enkelt sätt konfigurera inställningarna för trådlöst nätverk genom att trycka på  WPS-knappen på kontrollpanelen utan att använda en dator.





Om du vill använda det trådlösa nätverket i infrastrukturläget kontrollerar du att nätverkskabeln är urkopplad från skrivaren. Huruvida du använder knappen **WPS (PBC)** eller istället anger PIN-koden från datorn för att ansluta till åtkomstpunkten beror på vad för typ av åtkomstpunkt (eller trådlös router) som du använder. Se bruksanvisningen till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

Objekt att förbereda

- Kontrollera om åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Kontrollera om skrivaren har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Nätverksansluten dator (endast PIN-läget).

Välja typ


Du kan ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk via knappen  (WPS) på kontrollpanelen på två sätt:

Med metoden **Tryckknappskonfigurering (PBC)** kan du ansluta din skrivare till ett trådlöst nätverk genom att trycka på både knappen  (WPS) på skrivarens kontrollpanel och knappen WPS (PBC) på en WPS-aktiverad (Wi-Fi Protected Setup™) åtkomstpunkt (eller trådlös router).

Med **PIN-metoden (Personal Identification Number)** kan du ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk genom att ange den medföljande PIN-koden på en WPS-utrustad (Wi-Fi Protected Setup™) åtkomstpunkt eller trådlös router.


Fabriksinställningen är **PBC-läget**, som rekommenderas för en typisk trådlös nätverksmiljö.



Du ändrar WPS-läge genom att trycka på  (**Meny**) > **Trådlös** > **OK** > **WPS-inställningar**.

Skrivare med display

► Ansluta i PBC-läge

1 Håll knappen  (WPS) på kontrollpanelen nedtryckt längre än 2 sekunder.


Sedan har du två minuter på dig att trycka på knappen WPS (PBC) på åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

2 Tryck på **WPS (PBC)**-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.

Meddelandena visas på displayen i följande ordning:


- a Ansluter:** Skrivaren ansluter till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
- b Ansluten:** När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.
- c AP SSID:** Efter att det trådlösa nätverkets anslutningsprocess har slutförts visas åtkomstpunktens SSID-information på displayen.

► Ansluta i PIN-läge



- 1 Håll knappen  (WPS) på kontrollpanelen nedtryckt längre än 2 sekunder.
- 2 Den åttasiffriga PIN:en visas på displayen.
Du måste skriva in den åttasiffriga PIN:en inom två minuter på datorn som är ansluten till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
Meddelandena visas på displayen i följande ordning:
 - a **Ansluter:** Skrivaren ansluts till det trådlösa nätverket.
 - b **Ansluten:** När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.
 - c **AP SSID:** Efter att det trådlösa nätverkets anslutningsprocess har slutförts visas åtkomstpunktens SSID-information på LCD-displayen.

Skrivare utan display

► Ansluta i PBC-läge

- 1 Håll ned  (WPS-knappen) på kontrollpanelen i ungefär 2–4 sekunder tills statusindikatorn blinkar snabbt.
Skrivaren påbörjar anslutningen till det trådlösa nätverket. Indikatorn blinkar långsamt i upp till två minuter tills du trycker på PBC-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.
- 2 Tryck på **WPS (PBC)**-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.
 - a WPS-indikatorn blinkar snabbt. Skrivaren ansluter till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
 - b När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.

► Ansluta i PIN-läge

- 1** Du måste skriva ut en rapport som innehåller nätverkskonfigurationen samt PIN-koden.
I redoläget håller du ned  (**Avbryt** eller **Stopp/Rensa**) på kontrollpanelen i ungefär 5 sekunder. Då visas skrivarens PIN-kod.
- 2** Håll ned knappen  (WPS) på kontrollpanelen i mer än 4 sekunder tills statusindikatorn lyser.
Skrivaren börjar ansluta till en åtkomstpunkt eller trådlös router.
- 3** Du måste skriva in den åttasiffriga PIN-koden inom två minuter på datorn som är ansluten till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
Indikatorn blinkar långsamt i upp till två minuter tills du anger den åttasiffriga PIN-koden.
WPS-indikatorn blinkar på följande sätt:
 - a** WPS-indikatorn blinkar snabbt. Skrivaren ansluter till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
 - b** När skrivaren har anslutits till det trådlösa nätverket lyser indikatorn för WPS med ett fast sken.

Ansluta till ett nätverk på nytt


När den trådlösa funktionen har inaktiverats försöker skrivaren automatiskt ansluta till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) på nytt med de anslutningsinställningar och den adress som användes tidigare.




Skrivaren ansluter automatiskt till det trådlösa nätverket i följande fall:

- Skrivaren stängs av och slås på.
- Åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) stängs av och slås på.

Avbryta anslutningen

Om du vill avbryta funktionen för anslutning till trådlösa nätverk trycker du på knappen  (**Avbryt** eller **Stopp/Rensa**) på kontrollpanelen. **Du måste vänta 2 minuter innan du ansluter igen till det trådlösa nätverket.**

Koppla ifrån ett nätverk

Du kopplar ifrån anslutningen till det trådlösa nätverket genom att trycka på knappen  (WPS) på kontrollpanelen i minst två sekunder.

- **När Wi-Fi-nätverket befinner sig i viloläget:** Skrivaren kopplas från det trådlösa nätverket direkt och WPS-indikatorn släcks.
- **När det trådlösa nätverket används:** När skrivaren väntar på att det aktuella jobbet ska slutföras blinkar WPS-indikatorn snabbt. Sedan avslutas den trådlösa nätverksanslutningen automatiskt. WPS-indikatorn lyser inte.




Använda menyknappen

Innan du börjar måste du känna till det trådlösa nätverkets namn (SSID) samt nätverksnyckeln om det är krypterat. Denna information angavs när åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) installerades. Om du inte vet vilken trådlös miljö du arbetar i kontaktar du personen som har konfigurerat nätverket.



När du har anslutit till det trådlösa nätverket måste du installera en drivrutin så att du kan skriva ut från ett program (se "Installera drivrutinen via nätverk" på sidan 17).

- 1 Tryck på  (**Meny**) på kontrollpanelen.
- 2 Välj **Nätverk > OK > Trådlöst > OK > WLAN-inställningar > OK**.
- 3 Tryck på **OK** för att välja inställningsmetod.
 - **Guide:** Det trådlösa nätverkskortet i din skrivare söker efter trådlösa nätverk i området och visar resultatet.
 - **Anpassad:** Du kan konfigurera de trådlösa inställningarna efter behov.

Guideläget

- 1 Det trådlösa nätverkskortet i skrivaren söker efter trådlösa nätverk i området och resultatet visas.
- 2 Välj **Soklista** > **OK** > markera nätverket > **OK**.
Du kan ange ett nätverk med hjälp av SSID.
- 3 Välj **WLAN-säkerhet** > **OK** > **Ingen** > **OK**.
Om ett annat meddelande visas går du till nästa steg.
- 4 Beroende på vilket nätverk som du valt är typen av säkerhetskryptering för WLAN **WEP** eller **WPA**.
 - Om du har **WEP** trycker du på uppåt-/nedåtpilen för att välja **Oppet system** eller **Delad nyckel**.
 - **Oppet system: Autentisering** används inte. **Kryptering** används eventuellt, beroende på hur stort behovet av datasäkerhet är. Ange **WEP-nyckel** när du har angett **Oppet system**.
 - **Delad nyckel: Autentisering** används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket. Ange **WEP-nyckeln** med det numeriska tangentbordet efter att du valt **Delad nyckel**.
 - Om krypteringstypen är **WPA** anger du WPA-nyckeln. Nyckeln ska vara mellan 8 och 63 tecken lång.

- 5 Tryck på **OK**.

Anpassade läget

- 1 Ange SSID (det namn som identifierar ett trådlöst nätverk) när **Redigera SSID** visas på den övre raden på displayen. SSID skiljer på stora och små bokstäver så du måste mata in det noggrant. Tryck på **OK**.
- 2 Välj typ av trådlös anslutning.
- 3 Välj **Driftlage** genom att trycka på **OK**.
 - **Ad hoc:** möjliggör direktkommunikation mellan trådlösa enheter i en peer-to-peer-miljö. Gå till steg 4.
 - **Infrastruktur:** möjliggör kommunikation mellan trådlösa enheter via en åtkomstpunkt. Gå till steg 5.
- 4 Välj **Kanal** genom att trycka på **OK**.
Om du väljer **Auto** justerar det trådlösa nätverkskortet i skrivaren kanalerna automatiskt.

5 Välj metod för **WLAN-säkerhet** genom att trycka på **OK**.

- **Ingen:** Inställningen används när validering av en trådlös enhets identitet och datakryptering inte krävs för det nätverk du använder. Öppet system används för IEEE 802.11-autentisering.
- **Statisk WEP:** Inställningen använder den algoritm för WEP (Wired Equivalent Privacy) som föreslås av IEEE 802.11-standarden för säkerhet. Säkerhetsläget Statisk WEP kräver en lämplig WEP-nyckel för datakryptering, dekryptering och IEEE 802.11-autentisering. Tryck på **OK** för att välja metod för **Autentisering**.
 - **Öppet system: Autentisering** används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på hur stort behovet av datasäkerhet är. Ange **WEP-nyckeln**.
 - **Delad nyckel: Autentisering** används. Ange **WEP-nyckeln** med det numeriska tangentbordet efter att du valt **Delad nyckel**.

- **WPA-PSK eller WPA2-PSK:** Du kan välja **WPA-PSK** eller **WPA2-PSK** för att autentisera skrivarservern som baseras på för-delad WPA-nyckel. Inställningen använder en delad hemlig nyckel (kallas vanligen lösenfras för för-delad nyckel) som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och var och en av dess klienter.
 - a Tryck på **OK** när **WPA-PSK** eller **WPA2-PSK** visas på displayen.
 - b Välj **OK** eller **AES** som **Kryptering** genom att trycka på **OK**. Om du väljer **WPA2-PSK** trycker du på **OK** för att välja antingen **AES** eller **TKIP + AES** som **Kryptering**.
 - c Ange **WPA Key**.

6 Tryck på **OK**.



Koppla bort nätverkskabeln (standard eller korsad). Din skrivare ska sedan börja kommunicera trådlöst med nätverket. Om du använder ad hoc-läget kan du använda ett trådlöst och ett trådbundet nätverk samtidigt.



Installation i Windows



Genväg till **Program för inställning av trådlöst nätverk utan cd**: När du väl har installerat skrivarens drivrutin kan du komma åt **programmet för inställning av trådlöst nätverk utan cd**. Från Start-menyn väljer du **Program** eller **Alla program > Samsung Printers > namnet på skrivardrivrutinen > Program för inställning av trådlösa nätverk**.

Åtkomstpunkt via USB-kabel

► Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

► Skapa infrastruktur för nätverk

- 1 Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.
- 2 Sätt på datorn, åtkomstpunkten och skrivaren.
- 3 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

- 4 Välj alternativet **Inställning och installation av trådlöst nätverk**.



- **Installera nu:** Om du redan har ställt in det trådlösa nätverket klickar du på den här knappen för att installera drivrutinen till skrivaren så att du kan använda den i det trådlösa nätverket. Om du inte har ställt in det trådlösa nätverket klickar du på knappen **Inställning och installation av trådlöst nätverk** för att ställa in det trådlösa nätverket innan du klickar på denna knapp.
- **Inställning och installation av trådlöst nätverk:** Konfigurera inställningarna till det trådlösa nätverket med en USB-kabel och installera drivrutinen. Detta gäller endast för användare som inte har konfigurerat den trådlösa anslutningen tidigare.

- 5 Läs **Licensavtal** och välj **I accept the terms of the License Agreement**.. Klicka därefter på **Nästa**.

- 6 Programvaran söker igenom det trådlösa nätverket.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten och följer anvisningarna i fönstret.

- 7 Efter sökningen visas de trådlösa nätverksenheterna i fönstret. Välj namnet (SSID) på den åtkomstpunkt som du använder och klicka på **Nästa**.



Om du inte hittar nätverksnamnet som du vill välja, eller om du vill konfigurera den trådlösa anslutningen manuellt, klickar du på **Avancerade inställningar**.

- **Ange trådlöst nätverksnamn:** Skriv in SSID för önskad åtkomstpunkt (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Driftläge:** Välj **Infrastruktur**.
- **Authentisering:** Välj autentiseringstyp.
Öppet system: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.
Delad nyckel: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.
WPA personlig eller WPA2 Personlig: Välj det här alternativet för att autentisera skrivarservern baserat på för-delad WPA-nyckel. När den här inställningen har valts används en delad hemlig nyckel som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och för var och en av dess klienter.
- **Kryptering:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES).
- **Nätverksnyckel:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Bekräfta nätverksnyckeln:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP-nyckelindex:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP-nyckelindex**.



Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när åtkomstpunkten har säkerhetsinställningar.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Fönstrets utseende kan variera beroende på vilket säkerhetsläge som används: WEP eller WPA.

- **WEP**
Välj **Öppet system** eller **Delad nyckel** för verifiering och ange WEP-säkerhetsnyckeln. Klicka på **Nästa**.
WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.
- **WPA**
Ange den delade nyckeln för WPA och klicka på **Next**.
Med WPA auktoriseras och identifieras användare baserat på en hemlig nyckel som ändras automatiskt med jämna mellanrum. WPA utnyttjar även TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) och AES (Advanced Encryption Standard) för datakryptering.

8 Fönstret visar inställningen av det trådlösa nätverket så att du kan kontrollera om inställningarna är riktiga. Klicka på **Nästa**.

- Med DHCP-metoden

Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP kontrollerar du att DHCP visas i fönstret. Om det visar Statisk ska du klicka på **Ändra TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till DHCP.

- Med den statiska metoden

Om metoden för tilldelning av IP-adress är statisk ska du kontrollera att Statisk visas i fönstret. Om DHCP visas så klickar du på **Ändra TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren. Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorinställningen är DHCP kontaktar du nätverksadministratören som ger dig den statiska IP-adressen.

Exempel:

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

- IP-adress: 169.254.133.42
- Nätmask: 255.255.0.0

Då ska följande nätverkskonfiguration användas:

- IP-adress: 169.254.133.43
- Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
- Gateway: 169.254.133.1

9 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren. Klicka på **Nästa**.

10 Fönstret **Trådlös nätverksinställning är avslutad** visas. Välj **Ja** om du godkänner de aktuella inställningarna, och fortsätt med inställningarna för skrivaren.

Välj **Nej** om du vill återgå till startskärmen.

Klicka därefter på **Nästa**.

11 När **Confirm Printer Connection** visas klickar du på **Next**.

12 Välj vilka komponenter som ska installeras. Klicka på **Nästa**.

13 När du har valt komponenterna kan du också ändra skrivarnamn, ställa in skrivaren så att den delas i ett nätverk, ställa in skrivaren som standardskrivare och ändra portnamnet för varje skrivare. Klicka på **Nästa**.

14 När installationen är klar visas ett fönster där du tillfrågas om du vill skriva ut en testsida. Klicka på **Skriv ut en testsida** om du vill göra det.

Klicka annars på **Nästa** och gå vidare till steg 16.

15 Om testsidan skrivs ut på rätt sätt klickar du på **Ja**. Annars klickar du på **Nej** för att skriva ut den på nytt.

16 Om du vill registrera dig som användare av skrivaren och få information från Samsung klickar du på **Onlineregistrering**.

17 Klicka på **Slutför**.

Ad hoc via USB-kabel

Om du inte har någon åtkomstpunkt kan du fortfarande ansluta skrivaren trådlöst till datorn via ett trådlöst ad-hoc-nätverk som du ställer in genom att följa de enkla anvisningarna nedan.

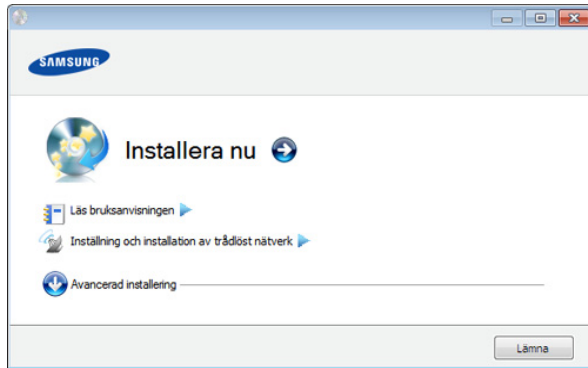
► Objekt att förbereda

- Nätverksansluten dator
- Cd-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

► Skapa ett ad-hoc-nätverk i Windows

- 1** Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.
- 2** Sätt på datorn och skrivaren.
- 3** Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

4 Välj alternativet **Inställning och installation av trådlöst nätverk**.



- **Installera nu:** Om du har konfigurerat det trådlösa nätverket klickar du på den här knappen för att installera drivrutinen till skrivaren så att du kan använda den i det trådlösa nätverket. Om du inte har ställt in det trådlösa nätverket klickar du på knappen **Inställning och installation av trådlöst nätverk** för att ställa in det trådlösa nätverket innan du klickar på denna knapp.
- **Inställning och installation av trådlöst nätverk:** Konfigurera inställningarna till det trådlösa nätverket med en USB-kabel och installera drivrutinen. Detta gäller endast för användare som inte har konfigurerat den trådlösa anslutningen tidigare.

5 Läs **Licensavtal** och välj **Jag godkänner villkoren i licensavtalet**.. Klicka därefter på **Nästa**.

6 Programvaran söker igenom det trådlösa nätverket.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten. Följ sedan anvisningarna i fönstret.

7 När sökningen efter det trådlösa nätverket är färdig visas en lista med de trådlösa nätverk som skrivaren har hittat.

Om du vill använda Samsung standardiserade ad-hoc-inställning, väljer du det sista trådlösa nätverket i listan, vars **Nätverksnamn (SSID)** är **portthru** och där **Signal** är **Skrivarens självnätverk**.

Klicka därefter på **Nästa**.

Om du vill använda andra ad-hoc-inställningar väljer du ett annat trådlöst nätverk i listan.



Om du vill ändra ad-hoc-inställningar klickar du på knappen **Avancerade inställningar**.

- **Ange trådlöst nätverksnamn:** Skriv in önskat SSID-namn (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Driftläge:** Välj ad hoc.
- **Kanal:** Välj kanal (**Auto inst.** eller 2 412–2 467 MHz).
- **Authentisering:** Välj autentiseringstyp.
Öppet system: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.
Delad nyckel: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.
- **Kryptering:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Nätverksnyckel:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Bekräfta nätverksnyckeln:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP-nyckelindex:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP-nyckelindex**.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när ad hoc-nätverket har en säkerhetsinställning.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Välj **Öppet system** eller **Delad nyckel** för autentisering och klicka på **Nästa**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.



Ett fönster med den trådlösa nätverksinställningen visas. Kontrollera inställningarna och klicka på **Nästa**.



Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på DHCP bör även den trådlösa nätverksinställningen vara DHCP. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på statisk bör även den trådlösa nätverksinställningen vara statisk.

Om datorn är inställd på DHCP och du vill använda en statisk inställning måste du kontakta nätverksadministratören för att få den statiska IP-adressen.

- **Med DHCP-metoden**

Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP ska du kontrollera att DHCP visas i fönstret **Bekräfta trådlösa nätverksinställningar**. Om det visar Statisk ska du klicka på **Ändra TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till **Få IP-adress automatiskt (DHCP)**.

- **Med den statiska metoden**

Om metoden för tilldelning av IP-adress är Statisk kontrollerar du att Statisk visas i fönstret **Bekräfta trådlösa nätverksinställningar**. Om DHCP visas så klickar du på **Ändra TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren. Exempel:

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

- IP address: 169.254.133.42
- Nätmask: 255.255.0.0

skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:

- IP-adress: 169.254.133.43
- Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
- Gateway: 169.254.133.1

9 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren. Klicka på **Nästa**.



Om fönstret **Ändra datorns nätverksinställning** visas följer du anvisningarna i fönstret.

Klicka på **Nästa** om du är färdig med inställningarna av datorns trådlösa nätverksinställningar.

Om du ställer in datorns trådlösa nätverk på DHCP tar det några minuter innan IP-adressen tilldelas.

10 Fönstret **Trådlös nätverksinställning är avslutad** visas.

Välj **Ja** om du godkänner de aktuella inställningarna, och fortsätt med inställningarna för skrivaren.

Välj **Nej** om du vill återgå till startskärmen.

Klicka därefter på **Nästa**.

11 När **Bekräfta** skrivaranslutningen visas klickar du på **Nästa**.

12 Välj vilka komponenter som ska installeras. Klicka på **Nästa**.

När du har valt komponenterna kan du också ändra skrivarnamn, ställa in skrivaren så att den delas i ett nätverk, ställa in skrivaren som standardskrivare och ändra portnamnet för varje skrivare. Klicka på **Nästa**.

13 När installationen är klar visas ett fönster där du tillfrågas om du vill skriva ut en testsida. Klicka på **Skriv ut en testsida** om du vill göra det.

Klicka annars på **Nästa** och gå vidare till steg 15.

14 Om testsidan skrivs ut på rätt sätt klickar du på **Ja**. Annars klickar du på **Nej** för att skriva ut den på nytt.

15 Om du vill registrera dig som användare av skrivaren och få information från Samsung klickar du på **Onlineregistrering**.

16 Klicka på **Slutför**.



Installation på Macintosh

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

Åtkomstpunkt via USB-kabel

- 1** Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.
- 2** Sätt på datorn, åtkomstpunkten och skrivaren.
- 3** Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
- 4** Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.
- 5** Dubbelklicka på mappen **MAC_Installer**.

- 6 Dubbelklicka på ikonen **MAC_Installer**.
- 7 Ange lösenordet och klicka på **OK**.
- 8 Klicka på **Continue**.
- 9 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.
- 10 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.
- 11 Klicka på **Continue**.
- 12 Välj **Easy Install** och klicka på **Install**. **Easy Install** rekommenderas för de flesta användare. Alla komponenter som krävs för att använda skrivaren installeras.

Om du väljer **Custom Install** kan du välja vilka komponenter som ska installeras.
- 13 Välj alternativet **Wireless Setting and Installation**.
- 14 Programvaran söker igenom det trådlösa nätverket.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten och följer anvisningarna i fönstret.

- 15 Efter sökningen visas de trådlösa nätverksenheterna i fönstret. Välj namnet (SSID) på den åtkomstpunkt som du använder och klicka på **Next**.



Om du ställer in den trådlösa konfigurationen manuellt ska du klicka på **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv in SSID för önskad åtkomstpunkt (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Operation Mode:** Välj **Infrastructure**.
- **Authentication:** Välj autentiseringstyp.
Open System: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.
Shared Key: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.
WPA Personal eller WPA2 Personal: Välj det här alternativet för att autentisera skrivarservern baserat på delad WPA-nyckel. När den här inställningen har valts används en delad hemlig nyckel som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och för var och en av dess klienter.
- **Encryption:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP, AES).
- **Network Key:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Confirm Network Key:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP Key Index:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP Key Index**.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när åtkomstpunkten har en säkerhetsinställning.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Fönstrets utseende kan variera beroende på vilket säkerhetsläge som används: WEP eller WPA.

- **WEP**

Välj **Open System** eller **Shared Key** för verifiering och ange WEP-säkerhetsnyckeln. Klicka på **Next**.

WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.

- **WPA**

Ange den delade nyckeln för WPA och klicka på **Next**. Med WPA auktoriseras och identifieras användare baserat på en hemlig nyckel som ändras automatiskt med jämna mellanrum. WPA utnyttjar även TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) och AES (Advanced Encryption Standard) för datakryptering.

16 Fönstret visar inställningen av det trådlösa nätverket så att du kan kontrollera om inställningarna är riktiga. Klicka på **Next**.

- **Med DHCP-metoden**

Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP kontrollerar du att DHCP visas i fönstret. Om det visar Statisk ska du klicka på **Change TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till DHCP.

- **Med den statiska metoden**

Om metoden för tilldelning av IP-adress är statisk ska du kontrollera att Statisk visas i fönstret. Om DHCP visas så klickar du på **Change TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren. Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorinställningen är DHCP kontaktar du nätverksadministratören som ger dig den statiska IP-adressen.

Exempel:

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

- IP address: 169.254.133.42
- Subnet Mask: 255.255.0.0

Då ska följande nätverkskonfiguration användas:

- IP address: 169.254.133.43
- Subnet Mask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
- Gateway: 169.254.133.1

17 Det trådlösa nätverket ansluter enligt nätverkskonfigurationen.

18 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren.

19 Följ instruktionerna på skärmen för att fullfölja installationen. När installationen är klar klickar du på **Quit** eller **Restart**.

Ad hoc via USB-kabel

Om du inte har någon åtkomstpunkt kan du fortfarande ansluta skrivaren trådlöst till datorn via ett trådlöst ad hoc-nätverk som du ställer in genom att följa de här enkla anvisningarna.

► Objekt att förbereda

- Nätverksansluten dator
- CD-skivan med programvara som levererades tillsammans med din skrivare
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- USB-kabel

► Skapa ett ad hoc-nätverk i Macintosh

- 1 Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.
- 2 Sätt på datorn och skrivaren.
- 3 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
- 4 Dubbelklicka på cd-skivans symbol som visas på Macintosh-skrivbordet.
- 5 Dubbelklicka på mappen **MAC_Installer**.

6 Dubbelklicka på ikonen **Installer OS X**.

7 Ange lösenordet och klicka på **OK**.

8 Klicka på **Continue**.

9 Läs licensavtalet och klicka på **Continue**.

10 Klicka på **Agree** för att godkänna licensavtalet.

11 Välj **Easy Install** och klicka på **Install**. **Easy Install** rekommenderas för de flesta användare. Alla komponenter som krävs för att använda skrivaren installeras.

Om du väljer **Custom Install** kan du välja vilka komponenter som ska installeras.

12 Klicka på **Wireless Setting and Installation**.

13 Programvaran söker efter de trådlösa nätverksenheterna.



Om sökningen misslyckas kontrollerar du att USB-kabeln mellan datorn och skrivaren är ordentligt ansluten och följer anvisningarna i fönstret.

14 När sökningen efter det trådlösa nätverket är färdig visas en lista med de trådlösa nätverk som skrivaren har hittat.

Om du vill använda Samsungs standardiserade ad-hoc-inställning, väljer du det sista trådlösa nätverket i listan, vars **Network Name(SSID)** är **portthru** och där **Signal** är **Printer Self Network**.

Klicka därefter på **Next**.

Om du vill använda andra ad-hoc-inställningar väljer du ett annat trådlöst nätverk i listan.



Om du vill ändra ad-hoc-inställningar klickar du på knappen **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv in önskat SSID-namn (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Operation Mode:** Välj ad hoc.
- **Channel:** Välj kanalen (**Auto Setting** eller 2 412 MHz till 2 467 MHz).
- **Authentication:** Välj autentiseringstyp.
Open System: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.
Shared Key: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.
- **Encryption:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).

- **Network Key:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Confirm Network Key:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP Key Index:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP Key Index**.



Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när ad hoc-nätverket har en säkerhetsinställning.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas. Välj **Open System** eller **Shared Key** för autentisering och klicka på **Next**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll som skyddar ditt trådlösa nätverk mot obehörig åtkomst. Med WEP krypteras datadelen av varje paket som överförs i ett trådlöst nätverk med hjälp av en 64-bitars eller en 128-bitars WEP-krypteringsnyckel.

15 Ett fönster med den trådlösa nätverksinställningarna visas. Kontrollera inställningarna och klicka på **Next**.



Innan du anger skrivarens IP-adress måste du känna till informationen om datorns nätverkskonfigurering. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på DHCP bör även den trådlösa nätverksinställningen vara DHCP. Om datorns nätverkskonfiguration är inställd på statisk bör även den trådlösa nätverksinställningen vara statisk.

Om datorn är inställd till DHCP och du vill använda statisk trådlös inställning måste du kontakta nätverksadministratören för att få den statiska IP-adressen.

- **Med DHCP-metoden**

Om metoden för tilldelning av IP-adress är DHCP ska du kontrollera att DHCP visas i fönstret **Wireless Network Setting Confirm**. Om det visar Statisk ska du klicka på **Change TCP/IP** för att ändra tilldelningsmetoden till **Receive IP address automatically (DHCP)** (automatisk tilldelning av IP-adress).

- **Med den statiska metoden**

Om metoden för tilldelning av IP-adress är Statisk kontrollerar du att Statisk visas i fönstret **Bekräfta trådlösa nätverksinställningar**. Om DHCP visas så klickar du på **Ändra TCP/IP** för att ange IP-adressen och andra nätverkskonfigurationsvärden för skrivaren.

Exempel:

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

- IP-adress: 169.254.133.42

- Nätmask: 255.255.0.0

Skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:

- IP-adress: 169.254.133.43
- Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätmask)
- Gateway: 169.254.133.1

16 Det trådlösa nätverket ansluter enligt nätverkskonfigurationen.

17 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren.

18 Följ instruktionerna på skärmen för att fullfölja installationen. När installationen är klar klickar du på **Quit** eller **Restart**.



Använda nätverkskabel

Skrivaren är nätverkskompatibel. För att din skrivare ska fungera i nätverket måste du utföra viss konfigurering.



- Efter installationen av den trådlösa nätverksanslutningen måste du installera en drivrutin till skrivaren för att kunna skriva ut från olika program (se "Installera drivrutinen via nätverk" på sidan 17).
- Be nätverksadministratören, eller personen som installerade det trådlösa nätverket, om information om nätverkets konfiguration.

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt.
- Nätverksanslutning dator.
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- Installera ett trådlöst nätverksgränssnitt på skrivaren
- Nätverkskabel.

Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport

Du kan ta reda på skrivarens nätverksinställningar genom att skriva ut en konfigurationsrapport för nätverket.

Se "Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport" på sidan 13.

Ange IP-adress med programmet SetIP (Windows)

Med det här programmet anger du manuellt IP-adressen för din skrivare med hjälp av MAC-adressen för att kommunicera med skrivaren. En MAC-adress är nätverkskortets serienummer och visas i **nätverkskonfigurationsrapporten**.

Se "Ange en IP-adress" på sidan 14.


Konfigurera skrivarens trådlösa nätverk

Innan du börjar måste du känna till det trådlösa nätverkets namn (SSID) samt nätverksnyckeln om det är krypterat. Denna information angavs när åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) installerades. Om du inte vet vilken trådlös miljö du arbetar i kontaktar du personen som har konfigurerat nätverket.

Du kan konfigurera trådlösa parametrar med hjälp av **SyncThru™ Web Service**.

Använda SyncThru™ Web Service

Innan du börjar konfigurera trådlösa parametrar kontrollerar du status för kabelanslutningen.

- 1 Kontrollera om nätverkskabeln är ansluten till skrivaren. Anslut annars skrivaren till datorn med en standardnätverkskabel.
- 2 Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.
Exempel:

- 3 Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.
- 4 Ange **ID** och **Password** och klicka därefter på **Login**.
 - **ID: admin**
 - **Password: sec00000**
- 5 När fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas klickar du på **Network Settings**.

- 6 Klicka på **Wireless** och välj **Wizard**.



Wizard hjälper dig att installera den trådlösa nätverkskonfigurationen. Men om du hellre vill ställa in det trådlösa nätverket direkt väljer du **Custom**.

- 7 Välj **Network Name(SSID)** i listan.
 - **SSID:** SSID (Service Set Identifier) är ett namn som identifierar ett trådlöst nätverk, åtkomstpunkter och trådlösa enheter som vill få tillgång till ett specifikt trådlöst nätverk måste använda samma SSID. SSID är skiftlägeskänsligt.
 - **Operation Mode:** **Operation Mode** syftar på typ av trådlös anslutning (se "Namn på trådlöst nätverk och nätverksnyckel" på sidan 28).
 - **Ad-hoc:** möjliggör direktkommunikation mellan trådlösa enheter i en peer-to-peer-miljö.
 - **Infrastructure:** möjliggör kommunikation mellan trådlösa enheter via en åtkomstpunkt.



Om nätverkets **Operation Mode** är **Infrastructure** väljer du åtkomstpunktens SSID. Om **Operation Mode** är **Ad-hoc** väljer du skrivarens SSID. Observera att "portthru" är standard-SSID för din skrivare.

8 Klicka på **Next**.

Om fönstret för trådlös nätverkssäkerhet visas anger du det registrerade lösenordet (nätverksnyckeln) och klickar på **Next**.

9 En bekräftelse visas. Kontrollera de trådlösa inställningarna. Klicka på **Apply** om inställningarna stämmer.



Koppla bort nätverkskabeln (standard eller nätverk). Din skrivare ska sedan börja kommunicera trådlöst med nätverket. Om du använder ad hoc-läget kan du använda ett trådlöst och ett trådbundet nätverk samtidigt.




Sätta på och stänga av det trådlösa nätverket

1 Kontrollera att nätverkskabeln är ansluten till skrivaren. Anslut annars skrivaren till datorn med en standardnätverkskabel.

2 Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.

Exempel:



http://192.168.1.133/

3 Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

4 Ange **ID** och **Password** och klicka därefter på **Login**.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

5 När fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas klickar du på **Network Settings**.

- 6** Klicka på **Wireless** och välj **Custom**.
Du kan även slå på och stänga av det trådlösa nätverket.



Felsökning

Problem som kan inträffa under installation av skrivare eller drivrutin

► Inga skrivare hittades

- Skrivaren kanske inte är påslagen. Slå på datorn och skrivaren.
- USB-kabeln är inte ansluten mellan datorn och skrivaren. Anslut skrivaren till datorn med USB-kabeln.
- Skrivaren stöder inte ett trådlöst nätverk. Läs skrivarens bruksanvisning som finns på CD-skivan med programvara som levererades med skrivaren och förbered en trådlös nätverksskrivare.

► Anslutningsfel - Det gick inte att hitta SSID

- Skrivaren kan inte hitta det nätverksnamn (SSID) som du har valt eller angett. Kontrollera nätverksnamnet (SSID) på din åtkomstpunkt och försök ansluta igen.
- Åtkomstpunkten är avstängd. Starta åtkomstpunkten.

► Anslutningsfel - Ogiltig säkerhet

- Säkerhetsinställningarna är felaktiga. Kontrollera säkerhetskfigurationen för åtkomstpunkten och skrivaren.

► Anslutningsfel - Allmänt anslutningsfel

- Datorn får ingen signal från skrivaren. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten och att skrivaren är på.

► Anslutningsfel - Anslutet trådbundet nätverk

- Skrivaren är ansluten med en nätverkskabel. Ta bort den trådbundna nätverkskabeln från skrivaren.

► PC-anslutningsfel

- Den konfigurerade nätverksadressen fungerar inte mellan datorn och skrivaren.
 - För DHCP-nätverksmiljö
Skrivaren tilldelas IP-adressen automatiskt (DHCP) när datorn är konfigurerad som DHCP.
 - För miljö med statiska nätverksadresser
Skrivaren använder den statiska adressen när datorn är konfigurerad med en statisk adress.
Exempel:
Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

- IP-adress: 169.254.133.42
- Nätmask: 255.255.0.0

Skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:

- IP-adress: 169.254.133.43
- Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätsmask).
- Gateway: 169.254.133.1

Övriga problem

Om problem uppstår när skrivaren används i ett nätverk kontrollerar du följande.



Se respektive bruksanvisning för information om åtkomstpunkt (eller trådlös router).

- Datorn, åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) eller skrivaren kanske inte är påslagen.
- Kontrollera den trådlösa mottagningen i skrivarens närhet. Om routern är alltför långt ifrån skrivaren eller om det finns hinder i vägen kan det vara svårt att fånga upp signalen.
- Stäng av och sätt på strömmen för åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern), skrivaren och datorn. Ibland kan nätverkskommunikationen återupptas om strömmen stängs av och slås på igen.

- Kontrollera om brandväggsprogrammet (V3 eller Norton) blockerar kommunikationen.

Om datorn och skrivaren är anslutna till samma nätverk och det inte går att hitta skrivaren i nätverket kan det bero på att brandväggs programvara blockerar kommunikationen. Se programvarans bruksanvisning för information om hur man stänger av den och sök sedan efter skrivaren igen.

- Kontrollera om skrivarens IP-adress är korrekt tilldelad. Du kan kontrollera IP-adressen genom att skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport.
- Kontrollera om åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) har konfigurerats med säkerhetsinställningar (lösenord). I så fall frågar du administratören för åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) om lösenordet.
- Kontrollera om skrivarens IP-adress är korrekt tilldelad. Ominstallera skrivarens drivrutin och ändra inställningarna för att ansluta skrivaren till nätverket. På grund av egenskaperna för DHCP kan den tilldelade IP-adressen ändras om skrivaren inte används en längre tid eller om åtkomstpunkten har återställts.
- Kontrollera den trådlösa nätverksmiljön. I infrastrukturmiljön måste du eventuellt ange användaruppgifter för att kunna ansluta till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
- Skrivaren fungerar bara med IEEE 802.11 b/g/n och Wi-Fi. Det saknas stöd för andra trådlösa nätverk (exempelvis Bluetooth).

- I ad-hoc-läget måste du kanske ställa in den trådlösa anslutningen varje gång du använder skrivaren, exempelvis om du använder Windows Vista.
- Du kan inte använda infrastrukturläge och ad hoc-läge samtidigt med Samsungs trådlösa nätverksskrivare.
- Se till att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets räckvidd.
- Se till att det inte finns hinder som kan blockera den trådlösa signalen till skrivaren.

Avlägsna alla stora metallföremål mellan åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) och skrivaren.

Se till att det inte står stolpar, väggar eller stödpelare av metall eller betong mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.

- Se till att skrivaren står på tillräckligt avstånd från andra elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen.

Många apparater kan störa den trådlösa signalen, bland annat mikrovågsugnar och vissa Bluetooth-enheter.


3. Nyttiga inställningsmenyer



I det här kapitlet finns anvisningar för hur du kontrollerar skrivarens status samt ställer in avancerade inställningar.

| | |
|------------------------------|-----------|
| • Information | 58 |
| • Layout | 59 |
| • Papper | 60 |
| • Grafik | 61 |
| • Systeminstallation | 62 |
| • Emulering | 65 |
| • Nätverk | 66 |
| • Admin.inställningar | 67 |



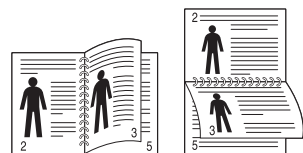
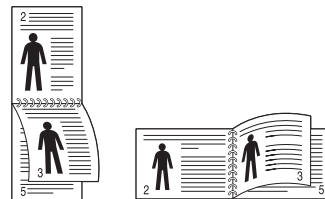
Kontrollpanelen ger tillgång till olika menyer för att ställa in skrivaren eller använda skrivarens funktioner. Du får tillgång till menyerna genom att trycka på  (**Meny**).

- Den meny som är vald markeras med en asterisk (*).
- Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din skrivare.
- Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar display på kontrollpanelen.
- Namnen i menyerna kan skilja sig åt beroende på tillval och modell.

| Objekt | Beskrivning |
|---|---|
| Menykarta | Du kan skriva ut menykartan som visar layouten och skrivarens aktuella inställningar. |
| Konfiguration | Du kan skriva ut en rapport med skrivarens fullständiga konfiguration. |
| Forbr.art.info. | En sida med information om förbrukningsartiklar skrivs ut. |
| Demosida | En demosida skrivs ut och du kan kontrollera om skrivaren skriver ut korrekt. |
| PCL-tecken (PCL-teckensnittslista) | Skriver ut listan med PCL-teckensnitt. |
| PS-tecken (PS-teckensnittslista) | Skriver ut listan med PS-teckensnitt. |
| EPSON-tecken (EPSON-teckensnittslista) | Skriver ut listan med EPSON-teckensnitt. |
| KSC5843-teckensn. | Skriver ut listan med KS-teckensnitt. |
| KSC5895.teckensn. | Skriver ut listan med KS5895-teckensnitt. |
| KSSM-teckensn- | Skriver ut listan med KSSM-teckensnitt. |

| Objekt | Beskrivning |
|---------------------------|---|
| Lagrade jobb | Skriver ut jobben som finns lagrade i det extra minneskortet eller på en hårddisk. |
| Anv.räknare | Skriver ut en sida som visar användningen. Du ser hur många sidor som har skrivits ut. |
| Jobbet är färdigt | Skriver ut en lista med slutförda jobb. |
| Användningsrapport | Denna finns endast tillgänglig när Jobbredovisning har aktiverats i SyncThru™ Web Admin Service. Du kan skriva ut separata användningsrapporter för alla användare. |

| Objekt | Beskrivning |
|------------------------|--|
| Riktning | Välj i vilken riktning informationen ska skrivas ut på en sida. |
| Allmän marginal | <ul style="list-style-type: none"> • Simplexmarg.: Ställer in marginalen för enkelsidiga utskrifter. • Duplex: Ställer in marginalen för enkelsidiga utskrifter. • Bindning: När du skriver ut på båda sidor av papperet blir den marginal på A-sidan som är närmast bindningen den samma som motsvarande marginal på B-sidan. De marginaler som är längst från bindningen blir också desamma. |
| Multikassett | <p>Ställer in marginalerna för multikassetten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enkelsidig: Ställer in marginalen för enkelsidiga utskrifter. • Duplex: Ställer in marginalen för dubbelsidiga utskrifter. |
| Kassett X | <p>Ställer in pappersmarginalen för kassetten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enkelsidig: Ställer in marginalen för enkelsidiga utskrifter. • Duplex: Ställer in marginalen för dubbelsidiga utskrifter. |

| Objekt | Beskrivning |
|--|--|
| Emuleringsmarg (Emuleringsmarginal) | <p>Ställer in marginalerna för emuleringsidan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Övre marginal: Anger den övre marginalen mellan 0,0 och 250 mm. • Vänster marginal: Anger den vänstra marginalen mellan 0,0 och 164 mm. |
| Duplex | <p>Om du vill skriva ut på papperets båda sidor anger du bindningssida.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Av: Funktionen inaktiveras. • Långsida: Det här är det normala layoutalternativet vid bokbinding.  <ul style="list-style-type: none"> • Kortsida: Det här är det normala layoutalternativet vid kalendrar.  |
| Häftning landskap (liggande) | Anger var häftklamren ska hamna. |

| Objekt | Beskrivning |
|------------------------------------|--|
| Kopior | Välj antal kopior. |
| Multikassett / [Kassett<x>] | <ul style="list-style-type: none">• Pappersformat: Ställer in standardpappersstorleken.• Pappertyp: Välj den papperstyp som för tillfället finns i kassetten. |
| Papperskälla | Ställer in vilken kassett som papperet ska väljas från. |
| Kassettlänkning (Auto kass. växl.) | <p>Om du väljer ett annat värde än Auto från Papperskälla och den valda kassetten är tom kan du ställa in skrivaren så att den automatiskt skriver ut från andra kassetter.</p> <div data-bbox="353 932 1077 1102"><p>Om du väljer Auto i Papperskälla visas inte det här meddelandet.</p></div> |
| Kassettbekräftelse | Aktiverar meddelandet om kassettbekräftelse. När du öppnar eller stänger ett fack öppnas ett fönster där du blir ombedd att ställa in pappersstorlek och papperstyp för facket. |

| Objekt | Beskrivning |
|------------------------------|---|
| Upplösning | Anger antalet punkter per tum (dpi). Ju högre inställning desto skarpare blir tecken och grafik. |
| Mörkare text (Rensa text) | Ger mörkare text jämfört med normalinställningarna. |
| Svärta | Ställer in svärta för utskrifterna. Inställningen Normal ger vanligen bäst resultat. Använd Ljus tonertäthetsinställningen för att spara toner. |

| Objekt | Beskrivning |
|----------------|--|
| Datum & Tid | Används för datum- och tidsinställning. |
| Tidsformat | Anger tidsformat (12 eller 24 timmar). |
| Mallmeny | <ul style="list-style-type: none">• Av: Utskrift i normalläge.• Single Form: Skriver ut alla sidor med den första mallen.• Double Form: Skriver ut framsidan med den första mallen och baksidan med den andra mallen. |
| Välj mall | Mallöverlägg är bilder som lagras på skrivarens hårddisk i ett särskilt filformat. Dessa kan sedan skrivas ut i lager på ett valfritt dokument. |
| HDD-buffring | När funktionen är På lagras dokumenten på hårddisken för nätverksutskrift. |
| Språk | Ställer in språket som visas i kontrollpanelens display. |
| Standardformat | Du kan välja standardpappersstorlek. |


| Objekt | Beskrivning |
|----------------|--|
| Energisparläge | Ställer in hur länge det ska dröja innan skrivaren försätts i energisparläge. Om skrivaren inte tar emot data under en längre tid minskas energiförbrukningen automatiskt. |
| Vackn.handelse | Du kan ange när skrivaren ska försättas i normalläge från energisparläget. Vid: <ul style="list-style-type: none">• Knapptryck: Skrivaren försätts i normalläge när du trycker på valfri knapp (med undantag av strömbrytaren).• Skrivare: Skrivaren försätts i normalläge när du öppnar eller stänger pappersfacket. |
| Fortsatt auto. | Anger huruvida utskriften ska fortsätta när pappersformatet inte stämmer med inställningarna. <ul style="list-style-type: none">• Av: Om fel papper upptäcks pausas utskriften till du sätter in rätt papper.• På: Om fel papperstyp används visas ett felmeddelande. Skrivaren pausas i 30 sekunder och därefter tas meddelandet bort och utskriften fortsätter. |
| Hoghojdsjust. | Optimerar utskriftskvaliteten utifrån skrivarens höjd. |

| Objekt | Beskrivning |
|-----------------------|---|
| Auto. radretur | Du kan lägga till en vagnretur vid varje radmatning, vilket kan vara användbart om du använder Unix eller DOS. |
| Jobbtimeout | När skrivaren inte får indata efter ett visst tidsintervall avbryts det aktuella jobbet. Du kan själv ange vilket intervall som ska användas. |
| Multifack | <ul style="list-style-type: none">• Läge: Anger vilket multiffacksläge som ska användas.• Standardfack: Anger vilket fack som ska användas som standard. |

| Objekt | Beskrivning |
|----------------------|--|
| Underhåll | <ul style="list-style-type: none">• Rengör trumma: Rengör OPC-trumman i kassetten genom att skriva ut ett papper.• Rengör fixeringsenhet: Rengör fixeringsenheten genom att skriva ut ett papper.• Rensa tonermed.: Det här meddelandet visas endast när tonerkassetten är tom.• Forbr.art.info: Med hjälp av det här alternativet kan du kontrollera hur många sidor som har skrivits ut och hur mycket toner det finns kvar i tonerkassetten.• Låg tonermed.: Om tonern i kassetten är slut visas ett meddelande om att tonerkassetten måste bytas ut. Du kan ange om det här meddelandet ska visas.• Pappersavlägg.: Om du använder skrivaren på en fuktig plats eller använder fuktiga utskriftsmedier (p.g.a. hög luftfuktighet) kan utskriften i utmatningsfacket krusa sig och staplas felaktigt. I så fall kan du aktivera den här funktionen så att utskriften staplas korrekt. Om du använder funktionen blir utskriftshastigheten lägre. |
| Import. inst. | Importerar data från en USB-pinne till skrivaren. |

| Objekt | Beskrivning |
|-----------------|--|
| Export. inst. | Exporterar data från en USB-pinne till skrivaren. |
| Tonerspar | Aktiveringen av detta läge betyder att tonerkassetten räcker längre och att utskriftskostnaderna per sida blir lägre än i det normala läget men samtidigt minskas också utskriftskvaliteten. |
| Tyst läge | När du aktiverar det här läget minskar ljudnivån vid utskrift. Utskrifthastigheten och utskriftskvaliteten kan dock bli lidande. |
| Eko-inställn. | <p>I eko-läget minskar bläck- och pappersåtgången.</p> <ul style="list-style-type: none">• Standardinställning: Aktiverar eller inaktiverar eko-läget. <div data-bbox="358 1053 1075 1316" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"><p>Onforce: Aktiverar lösenord för eko-läget. Om en användare vill försätta skrivaren i eko-läge måste han eller hon ange lösenordet.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Byt mall: Väljer den eko-mall som har angetts via SyncThru™ Web Service. |
| Rensa inställn. | Återställer skrivarens ursprungsinställningar. |

| Objekt | Beskrivning |
|---------------|--|
| Emuleringstyp | Skrivarspråket definierar hur datorn kommunicerar med skrivaren. |
| Installning | Anger detaljerade inställningar för den valda emuleringstypen. |

| Alternativ | Beskrivning |
|--------------------------|--|
| TCP/IP (IPv4) | <p>Anger lämpligt protokoll och anger parametrarna för nätverksmiljön.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;">  <p>Det är många parametrar som ska ställas in. Om du är osäker är det bättre att lämna det som det är eller fråga en nätverksadministratör.</p> </div> |
| TCP/IP (IPv6) | Välj detta alternativ för att använda nätverksmiljön via IPv6 (se "IPv6-konfiguration" på sidan 25). |
| Ethernethastighet | Används för att ställa in hastigheten på nätverksöverföringen. |
| 802.1x | Du kan ange användarautentisering för nätverkskommunikation. Kontakta nätverksadministratören om du vill ha mer information. |
| Trådlös | Välj det här alternativet om du ska ansluta till ett trådlöst nätverk. |
| Rensa install. | Återställer nätverksinställningarna till standardvärdena. |

| Alternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Natvetkskonf.: (Nätverkskonfiguration) | Den här listan visar information om skrivarens nätverksanslutning och konfiguration. |
| Nät. Aktivera | Du kan aktivera och inaktivera ethernet-nätverk. |
| Http Aktivera | Du kan ange om SyncThru™ Web Service ska användas eller inte. |

| Objekt | Beskrivning |
|-----------------|--|
| Lösenords-skydd | Ställer in lösenordet som krävs för att komma åt menyn Admin.inställningar . Välj På och ange ett lösenord om du vill lösenordsskydda menyn. |
| Ändra lösenord | Ändrar lösenordet som krävs för att komma åt Admin.inställningar . |

| Objekt | Beskrivning |
|-----------|---|
| Underhåll | <ul style="list-style-type: none">• Rengör fixeringsenhet: Rengör fixeringsenheten genom att skriva ut ett papper. Papperet som skrivs ut täcks med överflödigt toner.• Rensa tonermed.: Förhindrar att meddelandet Låg tonermed. visas på displayen.• Förbr.art.info: Med hjälp av det här alternativet kan du kontrollera hur många sidor som har skrivits ut och hur mycket toner det finns kvar i tonerkassetten.• Låg tonermed.: Om tonern i kassetten är slut visas ett meddelande om att tonerkassetten måste bytas ut. Du kan ange om det här meddelandet ska visas.• RAM-disk: Aktiverar/inaktiverar RAM-disken för jobbhantering. Du kan ange storleken mellan 32 och 64 MB beroende på hur mycket minne som har installerats. Det här alternativet visas inte om du har installerat en hårddisk. |

4. Specialfunktioner



I det här kapitlet beskrivs skrivarens specialfunktioner.

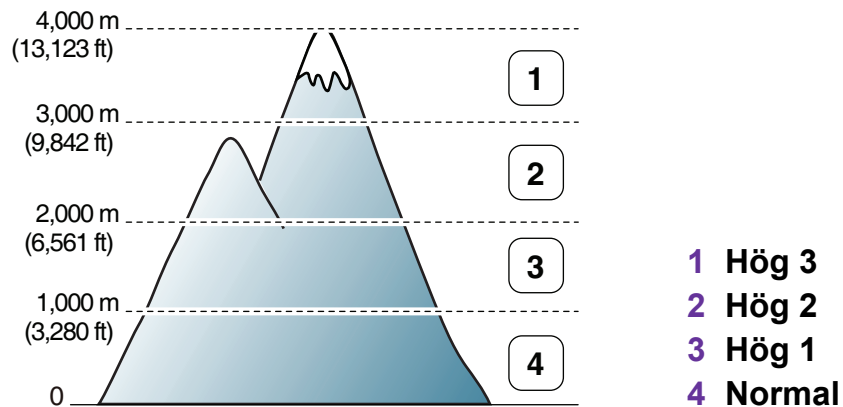
- **Höjdjustering** 69
- **Ändra inställningen för teckensnitt** 70
- **Ändra standardinställningarna för utskrift** 71
- **Ange att din maskin ska vara standardmaskin** 72
- **Använda specialfunktioner för utskrift** 73
- **Fönstret Direktutskriftsfunktion öppnas.** 81
- **Använda minnes- och hårddisksfunktioner** 83
- **Macintosh-utskrift** 84
- **Linux-utskrift** 86
- **Skriva ut på Unix** 88



Anvisningarna i det här kapitlet gäller huvudsakligen Windows 7.

Utskriftskvaliteten påverkas av lufttrycket, som avgörs av hur högt över havsnivån skrivaren befinner sig. Följande uppgifter hjälper dig att ställa in skrivaren för bästa utskriftskvalitet.

Innan du ställer in höjdvärdet måste du fastställa vilken höjd du befinner dig på.



Du kan ställa in höjden via **Setting** eller **Machine** i programmet Hjälpprogram för skrivarinställningar.

- Information för Windows finns i "Enhetsinställningar" på sidan 99.
- Information för Mac, Linux eller Unix finns i "Använda Smart Panel (endast Mac och Linux)" på sidan 101.



- Om skrivaren är ansluten till nätverket kan du ange höjd via SyncThru™ Web Service.
- Du kan även ange höjdvärdet genom att välja **Systeminst.** på displayen.

Skrivaren har förinställt det teckensnitt som används i ditt område eller land.

Om du vill ändra typsnitt eller ställa in typsnitt för speciella förhållanden, till exempel för DOS-miljö, kan du ändra inställningen för teckensnitt via avsnittet **Emulering** i programmet Hjälpprogram för skrivarinställningar.

- Information för Windows finns i "Enhetsinställningar" på sidan 99.
- Information för Mac, Linux eller Unix finns i "Använda Smart Panel (endast Mac och Linux)" på sidan 101.



- Om skrivaren är ansluten till nätverket kan du ange inställningar för teckensnitt via SyncThru™ Web Service.
- Du kan även ändra inställningarna för teckensnitt via **Emulering** på skrivarens display.
- Nedan anges den lista över teckensnitt som gäller för respektive språk.
 - **Ryska:** CP866, ISO 8859/5 Latin Cyrillic.
 - **Hebreiska:** Hebrew 15Q, Hebrew-8, Hebrew-7 (endast Israel).
 - **Grekiska:** ISO 8859/7 Latin/grekiska, PC-8 Latin/grekiska.
 - **Arabiska och persiska:** HP Arabic-8, Windows arabiska, Code Page 864, Farsi, ISO 8859/6 Latin/arabiska.
 - **OCR (optisk teckenigenkänning):** OCR-A, OCR-B.

- 1 Klicka på Windows **Starta**-meny.
- 2 I Windows Server 2000 väljer du **Inställningar > Skrivare**.
 - I Windows XP/Server 2003 väljer du **Skrivare och fax**.
 - I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Skrivare**.
 - I Windows 7 väljer du **Kontrollpanelen > Enheter och skrivare**.
 - I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen > Maskinvara > Enheter och skrivare**.
- 3 Högerklicka på din maskin.
- 4 I Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista väljer du **Utskriftsinställningar**.
I snabbmenyerna i Windows 7 och Windows Server 2008 R2 väljer du **Utskriftsinställningar**.



Om objektet **Utskriftsinställningar** är markerat med tecknet ► kan du välja andra skrivardrivrutiner för den valda skrivaren.

- 5 Ändra inställningarna på respektive flik.

- 6 Klicka på **OK**.



Om du vill ändra inställningarna för varje utskriftsjobb ändrar du dem i **Utskriftsinställningar**.

- 1 Klicka på Windows **Starta**-meny.
- 2 I Windows Server 2000 väljer du **Inställningar > Skrivare**.
 - I Windows XP/Server 2003 väljer du **Skrivare och fax**.
 - I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Skrivare**.
 - I Windows 7 väljer du **Kontrollpanelen > Enheter och skrivare**.
 - I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen > Maskinvara > Enheter och skrivare**.
- 3 Markera din maskin.
- 4 Högerklicka på skrivaren och välj **Använd som standardskrivare**.



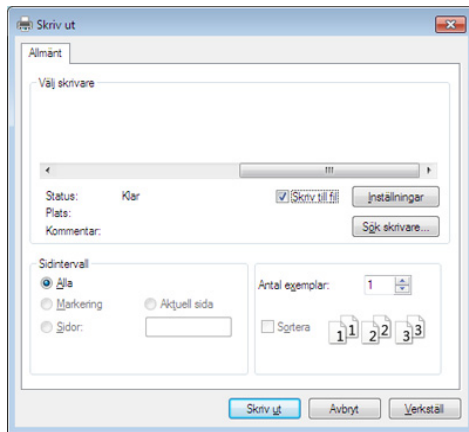
Om posten **Ange som standardskrivare** är markerad med ► i Windows 7 eller Windows Server 2008 R2, kan du ansluta andra skrivardrivrutiner som är anslutna till den valda skrivaren.



Skriva till fil (PRN)

Ibland kan det vara nödvändigt spara utskriftsdata som en fil.

- 1 Markera rutan **Skriv till fil** i fönstret **Skriv ut**.



- 2 Klicka på **Skriv ut**.
- 3 Skriv målsökvägen och filnamnet. Klicka sedan på **OK**.
Till exempel **c:\Temp\filnamn**.





Om du endast anger filnamnet sparas filen automatiskt i **Mina dokument**, **Documents and Settings** eller **Users**. Mappen där filen sparas kan variera beroende på vilket operativsystem och program du använder.

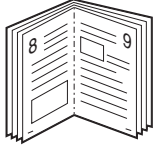





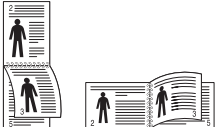
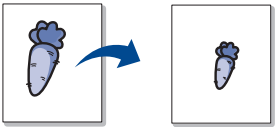

Så här fungerar specialfunktionerna

Skrivaren har stöd för avancerade utskriftsfunktioner.

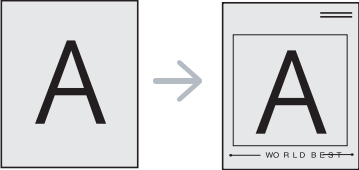

Om du vill dra nytta av alla funktioner som skrivaren kan hantera klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** i programmets **Skriv ut** fönster. Där kan du ändra inställningarna. Skrivarnamnet som visas i fönstret med skrivaregenskaper kan skilja sig beroende på vilken maskin som används.

| Objekt | Beskrivning |
|---|--|
| <p data-bbox="51 692 398 730">Flera bilder per sida</p>  | <p data-bbox="465 692 2190 823">Anger hur många sidor som du vill skriva ut på ett enda pappersark. Om du vill skriva ut fler än en sida per ark kommer sidorna att förminskas och ordnas på arket på det sätt du anger. Du kan skriva ut högst sexton sidor på ett ark.</p> |
| <p data-bbox="51 1027 300 1066">Affischutskrift</p>  | <p data-bbox="465 976 2190 1062">Du kan även skriva ut ett ensidigt dokument på 4 (affisch 2 x 2), 9 (affisch 3 x 3) eller 16 (affisch 4 x 4) ark om du vill tejpa ihop arken och göra en affisch.</p> <p data-bbox="465 1082 2190 1168">Markera värdet Överlappning för affisch. Ange Överlappning för affisch i millimeter eller med alternativknappen längst upp till höger på fliken Grundläggande. Det gör det lättare att sammanfoga arken.</p> |


| Objekt | Beskrivning |
|---|--|
| <p data-bbox="53 405 327 440">Utskrift av häfte</p>  | <p data-bbox="465 277 2152 360">Med den här funktionen kan du skriva ut ett dokument på båda sidor av papperet och ordna sidorna så att papperet kan vikas på mitten och bilda ett häfte.</p> <p data-bbox="465 384 1906 419">Häftet måste skrivas ut på utskriftsmedia i formatet Letter, Legal, A4, US Folio eller Oficio.</p> <div data-bbox="465 475 2197 759"><p data-bbox="613 512 2168 596">Alternativet Utskrift av häfte är inte tillgängligt för alla pappersformat. Välj alternativet Storlek på fliken Papper om du vill se vad det finns för tillgängliga pappersstorlekar.</p><p data-bbox="613 628 2107 711">Om du väljer ett pappersformat som inte är tillgängligt avbryts åtgärden automatiskt. Välj bara tillgängligt papper (papper utan ⚠ - eller ✖-märke).</p></div> |
| <p data-bbox="53 979 394 1015">Dubbelsidig utskrift</p> | <p data-bbox="465 793 2186 876">Du kan skriva ut på båda sidor av ett papper (duplex). Innan du skriver ut ska du bestämma vilken orientering dokumentet ska ha.</p> <div data-bbox="465 932 2197 1206"><ul data-bbox="613 963 2123 1158" style="list-style-type: none">• Den här funktionen fungerar med papper i storleken Letter, Legal, A4, US Folio och Oficio• Om skrivaren inte har en någon duplexenhet måste du avsluta utskriften manuellt. Skrivaren skriver först ut varannan sida i dokumentet. Sedan visas ett meddelande på datorn.• Funktionen Hoppa över tomma sidor fungerar inte med dubbelsidiga utskrifter.</div> |

| Objekt | Beskrivning |
|--|---|
| <p data-bbox="53 560 394 655">Dubbelsidig utskrift (Tillval)</p> | <ul data-bbox="465 277 2159 475" style="list-style-type: none">• Skrivarens standard: När du väljer det här alternativet bestäms funktionen av den inställning du gör på skrivarens kontrollpanel. Denna funktion är endast tillgänglig när du använder PCL-skrivardrivrutinen.• Ingen: Funktionen inaktiveras.• Långsida: det här är det normala layoutalternativet för bokbindning.  <ul data-bbox="465 639 1532 671" style="list-style-type: none">• Kortsida: det här är det normala layoutalternativet för kalendrar.  <ul data-bbox="465 863 2074 938" style="list-style-type: none">• Omvänd dubbelsidig utskrift: Markera det här alternativet om du vill vända utskriftsordningen vid dubbelsidig utskrift. |
| <p data-bbox="53 975 360 1007">Pappersalternativ</p>  | <p data-bbox="465 975 2159 1054">Du anger ett procenttal för att förstora eller förminska dokumentet så att det skrivs ut större eller mindre än dess faktiska storlek.</p> |
| <p data-bbox="53 1209 304 1241">Vattenstämpel</p>  | <p data-bbox="465 1209 2159 1342">Med alternativet Vattenstämpel kan du skapa en vattenstämpel på papperet som ligger "bakom" den övriga texten i dokumentet. Du kan till exempel skriva ut ordet "UTKAST" eller "SEKRETESS" diagonalt över ett dokumentets första sida eller samtliga sidor i stora, gråa bokstäver.</p> |

| Objekt | Beskrivning |
|---|---|
| Vattenstämpel (Skapa en vattenstämpel) | <p>a Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till Utskriftsinställningar.</p> <p>b Klicka på fliken Avancerat och välj sedan Redigera... i listrutan Vattenstämpel. Fönstret Redigera vattenstämpel visas.</p> <p>c Ange en text i rutan Vattenstämpelns meddelande. Du kan ange upp till 256 tecken. Meddelandet visas i förhandsgranskningsfönstret.</p> |
| Vattenstämpel (Redigera en vattenstämpel) | <p>a Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till Utskriftsinställningar.</p> <p>b Klicka på fliken Avancerat och välj sedan Redigera... i listrutan Vattenstämpel. Fönstret Redigera vattenstämpel visas.</p> <p>c Välj den vattenstämpel som du vill redigera i listan Aktuella vattenstämplar och ändra vattenstämpelns text och andra alternativ.</p> <p>d Klicka på Uppdatera för att spara ändringarna.</p> <p>e Klicka på OK eller Skriv ut tills fönstret Skriv ut stängs.</p> |
| Vattenstämpel (Ta bort en vattenstämpel) | <p>a Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till Utskriftsinställningar.</p> <p>b Klicka på fliken Avancerat och välj sedan Redigera... i listrutan Vattenstämpel. Fönstret Redigera vattenstämpel visas.</p> <p>c Välj den vattenstämpel som du vill ta bort i listan Aktuella vattenstämplar och klicka sedan på Ta bort.</p> <p>d Klicka på OK eller Skriv ut tills fönstret Skriv ut stängs.</p> |

| Objekt | Beskrivning |
|---|---|
| <p data-bbox="53 501 210 544">Överlägg</p>  | <p data-bbox="465 277 1675 316">Denna funktion är endast tillgänglig när du använder PCL-skrivardrivrutinen.</p> <p data-bbox="465 336 2190 563">Ett överlägg är en text och/eller bilder som lagras på datorns hårddisk i ett särskilt filformat. Det kan skrivas ut på ett valfritt dokument. Överlägg används ofta i stället för papper med brevhuvud. I stället för att använda ett förtryckt brevhuvud kan du skapa ett överlägg som innehåller exakt samma information som finns på ditt brevhuvud. Om du vill skriva ut ett brev med ditt företags brevhuvud behöver du inte längre ladda förtryckt papper i skrivaren: skriv bara ut brevhuvud som ett överlägg på dokumentet.</p> <p data-bbox="465 584 2190 667">När du vill använda ett överlägg måste du först skapa ett nytt överlägg som innehåller företagets logotyp eller annan information.</p> <div data-bbox="465 719 2197 986" style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px;"><ul data-bbox="613 756 2190 938" style="list-style-type: none">• Överläggsdokumentets format måste vara likadant som det dokument som du vill skriva ut överlägget på. Skapa inte ett överlägg med en vattenstämpel.• Upplösningen på överläggsdokumentet måste vara samma som för dokumentet som du vill skriva överlägget på.</div> |
| <p data-bbox="53 1018 309 1161">Överlägg (Skapa ett nytt överlägg)</p> | <ol data-bbox="465 1018 2190 1394" style="list-style-type: none">a Om du vill spara dokumentet som ett överlägg går du till Utskriftsinställningar.b Klicka på fliken Avancerat och välj sedan Redigera... i listrutan Text. Fönstret Redigera överlägg visas.c Klicka på Create i fönstret Edit Overlay.d I fönstret Spara som anger du ett namn på upp till åtta tecken i rutan Filnamn. Ange målsökväg, om det behövs (standardinställningen är C:\Formover).e Klicka på Spara. Namnet visas i Överläggslista.f Klicka på OK eller Skriv ut tills fönstret Skriv ut stängs. Filen skrivs inte ut. I stället lagras den på datorns hårddisk. |

| Objekt | Beskrivning |
|---|--|
| Överlägg (Använda ett överlägg) | <p>a Klicka på fliken Avancerat.</p> <p>b Välj önskat överlägg i listrutan Text.</p> <p>c Om den överläggsfil du vill använda inte visas i listrutan Text väljer du Redigera... i listan och klickar på Hämta. Välj den överläggsfil som du vill använda. Om du har sparat den överläggsfil som du vill använda på en extern plats kan du också läsa in filen när du öppnar fönstret Öppna. När du har valt filen klickar du på Öppna. Filen visas i rutan Överläggslista och kan användas för utskrifter. Välj överlägget i rutan Överläggslista.</p> <p>d Markera kryssrutan Bekräfta sidöverlägg vid utskrift om det behövs. Om denna ruta är markerad öppnas ett meddelandefönster varje gång du skickar ett dokument till utskrift. Där bekräftar du att du vill ha ett överlägg på dokumentet. Om rutan är avmarkerad och du har valt ett överlägg skrivs detta ut automatiskt på dokumentet.</p> <p>e Klicka på OK eller Skriv ut tills fönstret Skriv ut stängs.</p> |
| Överlägg (Ta bort ett överlägg) | <p>a I fönstret Printing Preferences klickar du på fliken Avancerat.</p> <p>b Välj Redigera i listrutan Text.</p> <p>c Markera det överlägg du vill ta bort i rutan Överläggslista.</p> <p>d Klicka på Ta bort.</p> <p>e När ett bekräftelsefönster öppnas klickar du på Ja.</p> <p>f Klicka på OK eller Skriv ut tills fönstret Skriv ut stängs. Du kan ta bort överlägg som du inte använder längre.</p> |

| Objekt | Beskrivning |
|------------|--|
| Print Mode |  <ul style="list-style-type: none">• Den här funktionen är endast tillgänglig om du har installerat tillvalsminne (antingen minnesmodul eller hårddisk).• Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin. <ul style="list-style-type: none">• Print Mode: Standardinställningen för Print Mode är Normal, vilket betyder att filen skrivs ut utan att sparas i minnet.<ul style="list-style-type: none">- Normal: I det här läget sker utskriften utan att dokumentet sparas i extraminnet.- Provtryck: Läget är användbart när du skriver ut mer än en kopia. Du kan skriva ut en kopia och kontrollera hur den blev och skriva ut resterande kopior senare.- Konfidentiell: Läget är användbart för att skriva ut konfidentiella dokument. Du måste ange ett lösenord.- Lagra: Välj denna inställning för att spara ett dokument på hårddisken utan att skriva ut.- Spoola: Detta alternativ är lämpligt när du hanterar stora datamängder. Om du väljer den här inställningen spoolar skrivaren dokumentet till hårddisken och skriver sedan ut det från hårddiskön och minskar därigenom datorns arbetsbelastning.- Utskriftsschema: Välj denna inställning för att skriva ut dokumentet en specifik tid.• User ID: Med det här alternativet kan du söka efter en sparad fil via kontrollpanelen.• Job Name: Med det här alternativet kan du söka efter en sparad fil via kontrollpanelen. |



Vad är Direktutskriftsfunktion?

Direktutskriftsfunktion är ett program som skickar PRN-, TXT-, TIFF-, XPS- och PDF-filer direkt till skrivaren utan att filen behöver öppnas.

Om du vill installera programmet väljer du **Avancerad inställning > Anpassad inställning** och markerar kryssrutan för programmet när du installerar skrivardrivrutinen.



- Hårddisken måste vara installerad på skrivaren innan du kan skriva ut filer med det här programmet.
- Du kan inte skriva ut PDF-filer om restriktionsfunktionen för utskrifter har använts. Inaktivera restriktionsfunktionen för och försök skriva ut på nytt.
- Du kan inte skriva ut PDF-filer som är lösenordsskyddade. Inaktivera lösenordsfunktionen och försök skriva ut igen.
- Om en PDF-fil kan skrivas ut med programmet Direktutskriftsfunktion beror på hur PDF-filen skapades.
- Programmet Direktutskriftsfunktion stöder PDF-version 1,7 och tidigare versioner. Om du har en senare version måste du öppna filen för att kunna skriva ut den.



Skriva ut

Du kan skriva ut på flera sätt med Direktutskriftsfunktion.

- 1 Gå till **Start**-menyn och välj **Program** eller **Alla program > Samsung Printers > Direktutskriftsfunktion > Direktutskriftsfunktion**.

Du kan också dubbelklicka på genvägsikonen för direktutskriftsfunktionen på skrivbordet.

Fönstret Direktutskriftsfunktion visas.

- 2 Välj skrivaren i listrutan **Välj skrivare** och klicka på **Bläddra**.
- 3 Välj den fil du vill skriva ut och klicka på **Öppna**. Filen läggs till avsnittet **Välj filer**.
- 4 Anpassa maskininställningarna efter dina behov.
- 5 Klicka på **Skriv ut**. Den valda PDF-filen skickas till skrivaren.



Att använda genvägsikonen

- 1 Markera den PDF-fil du vill skriva ut och dra den till genvägsikonen för Direktutskriftsfunktion på skrivbordet.



Om standardskrivaren inte kan hantera Direktutskriftsfunktion får du ett meddelande som ber dig välja en lämplig maskin. Ange lämplig maskin i avsnittet **Välj skrivare**.

- 2 Anpassa skrivarinställningarna.
- 3 Klicka på **Skriv ut**. Den valda PDF-filen skickas till skrivaren.



Att använda högerklicksmenyn

- 1 Högerklicka på den PDF-fil du vill skriva ut och välj **Direktutskrift**.
Fönstret Direktutskriftsfunktion visas och där finns PDF-filen med.
- 2 Välj vilken skrivare som ska användas.

- 3 Anpassa skrivarinställningarna.
- 4 Klicka på **Skriv ut**. Den valda PDF-filen skickas till skrivaren.



Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.




Från skrivardrivrutinen:

När du har installerat det extra minneskortet kan du använda avancerade skrivaregenskaper, t.ex. korrekturläsa ett jobb och angit privata utskriftsjobb i fönstret **Utskrift**. Välj **Egenskaper** eller **Inställningar** och konfigurera utskriftsläget.




Via kontrollpanelen

Om skrivaren har extra minne eller är utrustad med hårddisk (tillval) kan du använda funktionerna via  (**Meny**)-button > **Systeminställning** > **Jobbhanteringarna**.

- **Aktivt jobb:** Alla utskriftsjobb som väntar på att bli utskrivna listas i den aktiva jobbkön i den ordning som du har skickat dem till skrivaren. Du kan ta bort ett jobb ur kön innan det skrivs ut eller flytta fram ett jobb i kön så att det skrivs ut tidigare.
- **Filhant.:** Du kan välja principer för att skapa filnamn innan du fortsätter att skriva ut jobbet via det extra minneskortet. Om du anger ett nytt filnamn som redan finns på det extra minneskortet kan du byta namn eller skriva över det.
- **Lagrade jobb:** Du kan skriva ut eller ta bort sparade jobb.



När du har installerat hårddisken kan du skriva ut fördefinierade dokumentmallar via  (**Meny**)-knappen > **Systeminställning** > **Mallmeny**.



Skriva ut ett dokument

När du skriver ut från en Macintosh måste du kontrollera inställningarna för skrivardrivrutinen i varje program som du använder. Gör så här om du vill skriva ut från en Macintosh:

- 1 Öppna dokumentet som ska skrivas ut.
- 2 Öppna menyn **File** och klicka på **Page Setup (Document Setup)** i vissa program).
- 3 Välj papperets storlek, orientering, skalning och andra alternativ, och kontrollera att din maskin är markerad. Klicka på **OK**.
- 4 Öppna menyn **File** och klicka på **Print**.
- 5 Välj antal kopior och vilka sidor du vill skriva ut.
- 6 Klicka på **Print**.



Ändra utskriftsinställningar

Skrivaren har stöd för avancerade utskriftsfunktioner.

Öppna ett program och välj **Print** från menyn **File**. Maskinnamnet som visas i fönstret med skrivaregenskaper kan skilja sig beroende på vilken maskin som används. Förutom namnet ser fönstren med skrivaregenskaper ungefär ut som följande.



Skriva ut flera sidor per ark

Du kan skriva ut fler än en sida på ett enda pappersark. Med den här funktionen kan du skriva ut billiga utkast.

- 1 Öppna ett program och välj **Print** på menyn **File**.
- 2 Välj **Layout** i listrutan under **Orientation**. Välj det antal sidor du vill skriva ut på ett pappersark i listrutan **Pages per Sheet**.
- 3 Välj övriga alternativ som ska användas.
- 4 Klicka på **Print**.
Skrivaren skriver ut det valda antalet sidor på ett ark.



Dubbelsidig utskrift

Innan du skriver ut dubbelsidiga dokument bör du bestämma vilken kant som skall bindas. Det här är de olika bindningsalternativen:

- **Long-Edge Binding:** Det här är det normala layoutalternativet vid bokbindning.
- **Short-Edge Binding:** Det här alternativet används ofta för kalendrar.

- 1 Välj **Print** på menyn **File** i Macintosh-programmet.
- 2 Välj **Layout** i listrutan under **Orientation**.
- 3 Välj en bindningsorientering från alternativet **Two-Sided**.
- 4 Välj övriga alternativ som ska användas.
- 5 När du klickar på **Print** skriver skrivaren ut på båda sidorna av pappret.

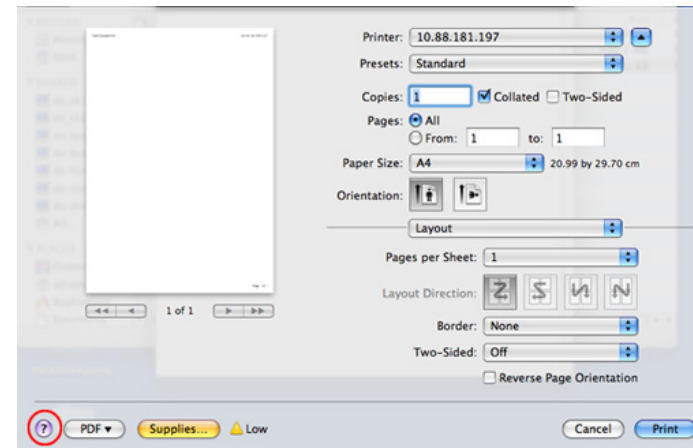


Om du skriver ut fler än två kopior kan den första och den andra kopian skrivas ut på samma pappersark. Undvik att skriva ut på båda sidor av papperet när du skriver ut fler än en kopia.



Använda hjälpen

Klicka på frågetecknet i fönstrets nedre vänstra hörn och klicka sedan på ett ämne du vill veta mer om. Då visas ett popup-fönster med information om hur alternativet fungerar.





Skriva ut från program

I många Linux-program kan du skriva ut med hjälp av CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan skriva ut på skrivaren från sådana program.

- 1 Öppna ett program och välj **Print** från menyn **File**.
- 2 Välj **Print** direkt med LPR.
- 3 I LPR GUI-fönstret väljer du modellnamn för din maskin i skrivarlistan och klickar på **Properties**.
- 4 Ändra egenskaperna för utskriftsjobbet genom att använda följande fyra flikar överst i fönstret.
 - **General:** Används för att ändra pappersstorleken, papperstypen och dokumentens orientering. Här kan du aktivera duplexfunktionen, lägga till alternativ för början och slut på banderoller och ändra antal sidor per ark.
 - **Text:** Anger sidmarginaler och ställer in alternativ för text, exempelvis radavstånd och kolumner.
 - **Graphics:** Anger alternativ för bilder som används när du skriver ut bildfiler, till exempel färger, bildstorlek och bildposition.

- **Advanced:** Anger upplösningen, papperskällan och målet.

- 5 Klicka på **Apply** om du vill spara ändringarna och stänga fönstret **Properties**.
- 6 Klicka på **OK** i fönstret **LPR GUI** när du vill starta utskriften.
- 7 Utskriftsfönstret visas, där du kan övervaka utskriftsjobbets status.

Du kan avbryta det aktuella jobbet genom att klicka på **Cancel**.



Skriva ut filer

Du kan skriva ut många olika typer av filer på skrivaren via CUPS, direkt från kommandoradsgränssnittet. Med verktyget CUPS lpr kan du göra just det, men paketet med drivrutiner ersätter standardverktyget (lpr) med ett mer användarvänligt grafiskt LPR-program.

Så här skriver du en dokumentfil:

- 1 Skriv `lpr <filnamn>` i kommandotolken i Linux-skalet och tryck sedan på Enter. Fönstret **LPR GUI** visas.
Om du bara skriver `lpr` och trycker på **Enter** visas **Select file(s) to print**-fönstret först. Välj helt enkelt de filer som du vill skriva ut och klicka på **Open**.
- 2 I fönstret **LPR GUI** väljer du skrivaren i listan och ändrar sedan egenskaperna för utskriftsjobbet.
- 3 Klicka på **OK** när du vill starta utskriften.



Konfigurera skrivaregenskaper

Med hjälp av fönstret **Printer Properties** i **Printers configuration** kan du ändra olika egenskaper för skrivaren i dess egenskap av skrivare.

- 1 Öppna **Unified Driver Configurator**.
Om det behövs kan du växla till **Printers configuration**.
- 2 Markera skrivaren i listan med tillgängliga skrivare och klicka på **Properties**.

- 3 Fönstret **Printer Properties** visas.
Följande fem flikar finns högst upp i fönstret:
 - **General:** Är ett alternativ där du kan ändra skrivarens plats och namn. Namnet som anges på den här fliken visas i listan över skrivare i **Printers configuration**.
 - **Connection:** Är ett alternativ där du kan visa eller välja en annan port. Om du ändrar maskinporten från USB till parallell eller tvärtom medan den används, måste du konfigurera om maskinporten på den här fliken.
 - **Driver:** Ett alternativ där du kan visa eller välja en annan skrivardrivrutin. Om du klickar på **Options** kan du ange enhetens standardinställningar.
 - **Jobs:** Visar listan med utskriftsjobb. Klicka på **Cancel job** om du vill avbryta det markerade jobbet, och markera kryssrutan **Show completed jobs** om du vill visa de tidigare jobben i jobblistan.
 - **Classes:** Visar vilken klass skriven hör till. Klicka på **Add to Class** om du vill lägga till den i en viss klass, eller klicka på **Remove from Class** om du vill ta bort skrivaren från den markerade klassen.
- 4 Klicka på **OK** om du vill spara ändringarna och stänga fönstret **Printer Properties**.



Fortsätta med utskriftsjobbet

När du har installerat skrivaren väljer du någon av bild-, text-, PS- eller HPGL-filerna för utskrift.

1 Kör kommandot **printui <file_name_to_print>**.

Du skriver exempelvis ut **document1**.

printui dokument1

UNIX-skrivardrivrutinens **Print Job Manager** öppnas och användaren kan välja olika utskriftsalternativ.

2 Välj en skrivare som redan har lagts till.

3 Välj utskriftsalternativen från fönstret, exempelvis **Page Selection**.

4 Välj önskat antal kopior i **Number of Copies**.



Om du vill använda funktionerna som finns i skrivardrivrutinen trycker du på **Properties** (se "Ändra utskriftsinställningar" på sidan 84).

5 Tryck på **OK** för att starta utskriftsjobbet.



Ändra utskriftsinställningarna

UNIX-skrivardrivrutinens **Print Job Manager** där användaren kan välja olika utskriftsalternativ i skrivarens **Properties**.

Följande snabbtangenter kan även användas: H för **Help**, O för **OK**, A för **Apply** och C för **Cancel**.

Fliken General

- **Paper Size:** Ange pappersstorleken, exempelvis A4 eller Letter.
- **Paper Type:** Välj papperstyp. Alternativen som finns i listrutan är **Printer Default**, **Plain** och **Thick**.
- **Paper Source:** Välj vilken kassett papperet ska matas från. **Auto Selection** är standard.
- **Orientation:** Välj i vilken riktning informationen ska skrivas ut på en sida.
- **Duplex:** Skriv ut på båda sidor för att spara papper.
- **Multiple pages:** Skriv ut flera sidor på en sida av papperet.
- **Page Border:** Välj någon av kantstilarna (exempelvis **Single-line hairline**, **Double-line hairline**).

Fliken Image

På den här fliken kan du ändra ljusstyrka, upplösning eller en bilds placering i dokumentet.

Fliken Text

Ange teckenmarginal, radavstånd eller kolumnerna för den faktiska utskriften.

Fliken HPGL/2

- **Use only black pen:** Om du vill skriva ut all grafik i svart.
- **Fit plot to page:** Storleksanpassa hela bilden så att den passar på en sida.
- **Pen Width:** Ändra värdet om du vill öka tjockleken på pennlinjer. 1 000 är standard.

Fliken Margins

- **Use Margins:** Ställ in dokumentets marginaler. Marginaler är inte aktiverade som standard. Marginalinställningarna kan ändras genom att värdena i respektive fält ändras. Inställda som standard är dessa värden beroende av den valda papperstorleken.
- **Unit:** Ändra enheterna till punkter, tum eller centimeter.

Fliken Printer-Specific Settings

Välj olika alternativ i ramarna **JCL** och **General** för att anpassa olika inställningar. Dessa alternativ är specifika för skrivaren och beror på PPD-filen.

5. Drift

I det här kapitlet beskrivs de hanteringsverktyg som medföljer och som hjälper dig att använda skrivaren på bästa sätt. Det finns även information om hur du sköter tonerkassetten.

- **Förvara tonerkassetten** 91
- **Tips för att flytta och förvara skrivaren** 93
- **Nyttiga administreringsverktyg** 94



Tonerkassetter innehåller komponenter som är känsliga för ljus, temperatur och fukt. Samsung råder användare att följa rekommendationerna för att bibehålla högsta prestanda, kvalitet och livslängd för nya tonerkassetter från Samsung.

Förvara kassetten i samma miljö som skrivaren ska användas i, det vill säga i kontorsmiljö med reglerad temperatur och luftfuktighet. Tonerkassetten bör förvaras i den oöppnade originalförpackningen innan den installeras. Om originalförpackningen inte finns till hands ska öppningen på kassetten täckas över med ett papper och kassetten förvaras i ett mörkt skåp.

Om kassetten öppnas innan kassetten ska användas förkortas dess livslängd och funktion drastiskt. Förvara den inte på golvet. Om du tar ut en tonerkassetten ur skrivaren ska den förvaras enligt följande.

- Förvara kassetten inuti skyddspåsen från originalförpackningen.
- Den ska förvaras liggande med samma sida uppåt (som om den redan satt i skrivaren).
- Förvara inte förbrukningsartiklar under något av följande förhållanden:
 - Temperaturer över 40 °C.
 - Luftfuktighet på under 20 % eller över 80 %.
 - Miljöer där luftfuktigheten eller temperaturen varierar kraftigt.

- Direkt solljus eller rumsbelysning.
- Dammiga miljöer.
- En bil under längre tid.
- Miljöer med frätande gaser.
- Salthaltig luft.



Hanteringsanvisningar

- Rör inte vid ytan på tonerkassetten's ljuskänsliga trumma.
- Utsätt inte tonerkassetten för onödiga vibrationer eller stötar.
- Vrid aldrig trumman manuellt, speciellt inte åt fel håll. Det kan skada delar inuti tonerkassetten och orsaka tonerspill.



Tonerkassetten

Samsung Electronics rekommenderar inte och godkänner inte användning av tonerkassetter av annat fabrikat än Samsung, exempelvis generiska, återfyllda, eller återtillverkade tonerkassetter.



Samsungs skrivargaranti täcker inte skador på skrivaren som orsakats av användning av påfyllda eller återanvända tonerkassetter eller kassetter från andra tillverkare än Samsung.



Kassetten uppskattade livslängd

Kassetten uppskattade livslängd (tonerkapaciteten) beror på den mängd toner som utskrifterna kräver. Det faktiska antalet utskrifter kan variera beroende på trycksvärtan på utskrivna sidor, driftmiljö, utskriftsintervall, papperstyp och pappersformat. Om du till exempel skriver ut mycket grafik ökar toneråtgången och du kan behöva byta kassett oftare.

- Luta inte skrivaren och vänd den inte upp och ned när du flyttar den. Toner kan läcka ut och smutsa ned skrivarens insida, vilket kan försämra utskriftskvaliteten eller skada skrivaren.
- Var minst två personer när skrivaren flyttas och håll i den ordentligt.



Samsung AnyWeb Print

Med hjälp av det här verktyget kan du enkelt ta skärmdumpar, förhandsgranska och skriva ut Windows Internet Explorer-skärmar. Klicka på **Start > Alla program > Samsung Printers > Samsung AnyWeb Print > Download the latest version**. Då öppnas en webbplats som du kan hämta programmet från.



Använda SyncThru™ Web Service



- Internet Explorer 6.0 eller senare är minimikravet för SyncThru™ Web Service.
- Funktionerna i SyncThru™ Web Service som beskrivs här kan skilja sig från din version, beroende på tillval och modell.
- Endast nätverksmodellen.

Så här får du tillgång till SyncThru™ Web Service:

- 1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer. Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Retur eller klicka på **Gå till**.
- 2 Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.

► Logga in på SyncThru™ Web Service

Innan du kan konfigurera alternativ i SyncThru™ Web Service måste du logga in som administratör. Du kan använda SyncThru™ Web Service även utan att logga in men du har då inte tillgång till flikarna **Settings** och **Security**.

- 1 Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.
- 2 Ange **ID** och **Password** och klicka därefter på **Login**.
 - **ID: admin**
 - **Password: sec00000**

Översikt över SyncThru™ Web Service



Beroende på modell kanske vissa flikar inte visas.

► Fliken Information

på den här fliken finns allmän information om skrivaren. Du kan kontrollera olika saker, t.ex. återstående tonernivå. Du kan även skriva ut felrapporter och andra rapporter.

- **Active Alerts:** Visar varningar som har inträffat och hur pass allvarliga dessa har varit.
- **Supplies:** Visar hur många sidor som har skrivits ut och hur mycket toner som återstår i kassetten.
- **Usage Counters:** Visar räknare för olika utskriftstyper: enkelsidiga eller dubbelsidiga.
- **Current Settings:** Visar skrivarens nätverksinformation.
- **Print information:** Skriver ut rapporter, exempelvis systemrelaterade sådana, e-postadresser och teckensnittsrapporter.

► Fliken Settings

På den här fliken kan du ställa in konfigurationer för skrivaren och nätverket. Du måste logga in som administratör för att kunna visa den här fliken.

- Fliken **Machine Settings:** Ställer in de alternativ som skrivaren anger.
- Fliken **Network Settings:** Visar alternativ för nätverksmiljön. Ställer in alternativ såsom TCP/IP och nätverksprotokoll.

► Fliken Security

På den här fliken kan du ställa in säkerhetsinformation för systemet och nätverket. Du måste logga in som administratör för att kunna visa den här fliken.

- **System Security:** Anger information för systemadministratören samt aktiverar och inaktiverar skrivarfunktioner.
- **Network Security:** Anger inställningar för HTTPs, IPsec, IPv4/IPv6-filtrering, 802.1x och autentiseringsserverar.

► Fliken Maintenance

På den här fliken kan du underhålla skrivaren genom att uppgradera den inbyggda programvaran och ange e-postadresser. Du kan även ansluta till Samsungs webbplats eller hämta drivrutiner via menyn **Link**.

- **Firmware Upgrade:** Uppgraderar skrivarens inbyggda programvara.
- **Contact Information:** Visar kontaktinformation.
- **Link:** Öppnar länkar till nyttiga webbplatser där du kan hämta verktyg och få information.

Inställning av e-postmeddelanden

Du kan ange att du vill få e-postmeddelanden om skrivarens status. Om du anger information som IP-adress, värddamn, e-postadress och SMTP-serverinformation skickas automatiskt skrivarens status (tonerkassetten behöver fyllas på eller maskinfel) till angiven e-postadress. Det här alternativet används oftast av en skrivaradministratör.

1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.

Ange skrivarens IP-adress (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå till**.

2 Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.

3 Välj **Machine Settings > E-mail Notification** på fliken **Settings**.



Om du inte har konfigurerat servermiljön för utgående e-post går du till **Settings > Network Settings > Outgoing Mail Server(SMTP)** och konfigurerar nätverksmiljön innan du ställer in e-postmeddelanden.

4 Markera kryssrutan **Enable** för **E-mail Notification**.

5 Ange en mottagare för e-postmeddelanden genom att klicka på **Add**.

Ange mottagarnamn och e-postadress(er) samt vilken typ av händelser som ska generera meddelanden.

6 Klicka på **Apply**.



Om brandväggen är aktiverad kanske det inte går att skicka e-post. Kontakta i så fall nätverksadministratören.

Ange information om systemadministratören

Den här inställningen är nödvändig för användning av e-postmeddelanden.

- 1 Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.
Ange skrivarens IP-adress (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå till**.
- 2 Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.
- 3 Välj **System Security** > **System Administrator** på fliken **Security**.
- 4 Ange administratörens namn, telefonnummer, plats och e-postadress.
- 5 Klicka på **Apply**.



Använda Samsung Easy Printer Manager (endast i Windows)

Samsung Easy Printer Manager är ett Windows-program som samlar alla inställningar för Samsungskrivaren på ett och samma ställe. Samsungs Easy Printer Manager ger dig tillgång till enhetsinställningarna och till olika skrivarmiljöer, och låter dig utföra olika skrivaråtgärder. Programmet gör det enkelt att dra nytta av Samsung-skrivarens funktioner. Easy Printer Manager har två olika gränssnitt som användaren kan välja mellan: ett grundläggande och ett avancerat. Det är enkelt att växla mellan gränssnitten; du behöver bara klicka på en knapp.



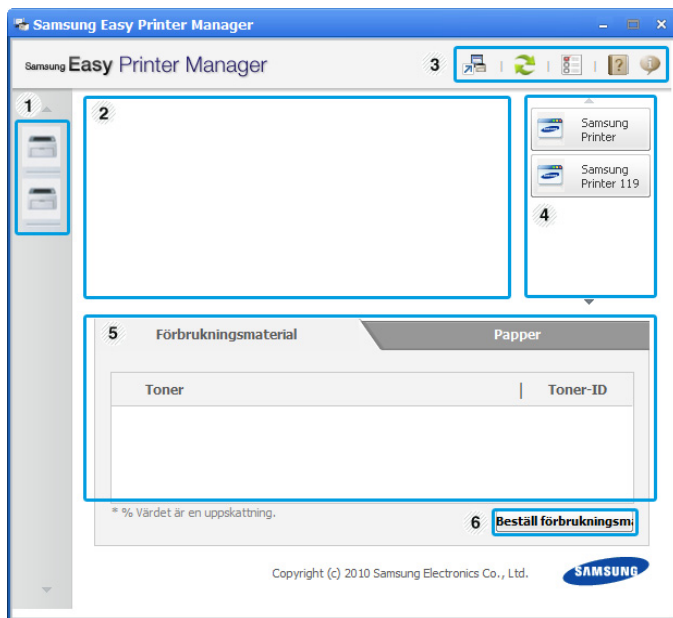
Internet Explorer 6.0 eller senare är minimikravet för SyncThru™ Web Service.

Så här fungerar Samsung Easy Printer Manager

Så här startar du programmet:

Välj **Start > Program** eller **Alla programs > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager > Samsung Easy Printer Manager**.

Gränssnittet i Easy Printer Manager är uppdelat i olika grundläggande avsnitt enligt följande:



1

Skrivarlistan

I skivarlistan visas ikoner som har med felstatus i upptäckta skrivare och lokala skrivare att göra.

2

Skrivarinformation

På den här fliken finns allmän information om skrivaren. Här listas bland annat skrivarens modellnamn, IP-adress (eller postnamn) samt skrivarens status.




Knapp för Bruksanvisning: Den här knappen kopplas istället till **Felsökningsguide** när det uppstår fel. Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.

3

Programinformation

Här finns länkar för att ändra de avancerade inställningarna och få hjälp och versionsinformation.



Knappen  används för att växla till det avancerade gränssnittet.

4

Snabblänkar

Visar **snabblänkar** till skrivarspecifika funktioner. I det här avsnittet finns även länkar till verktyg i de avancerade inställningarna.

| | | |
|---|---|--|
| 5 | Innehållso mårde | Här finns information om de valda skrivaren, exempelvis hur mycket toner och papper som återstår. Informationen som visas beror på vilken skrivare som har valts. Denna funktion finns inte i alla skrivare. |
| 6 | Beställ förbrukning svaror | Klicka på Order i fönstret för beställningar. Du kan beställa nya tonerkassetter online. |



Klicka på **Hjälp**-knappen (?) i fönstrets övre högra hörn och klicka sedan på ett alternativ du vill veta mer om.

Översikt över gränssnittet för avancerade inställningar

Det avancerade gränssnittet är avsett för nätverks- och skrivaradministratörer.

► Enhetsinställningar

Du kan ange olika inställningar, exempelvis för papper, layout, emulering och utskriftsinformation samt konfigurera nätverket.

► Varningsinställningar

I den här menyn finns inställningar för varningar.

- **Printer Alert:** Innehåller inställningar för när varningarna ska visas.
- **Email Alert:** Innehåller inställningar för hur e-postvarningar ska skickas.
- **History Alert:** Här visas tidigare enhets- och tonervarningar.

► Job Accounting

Här finns kvotinformation om den användare som skriver ut jobbet. Kvoterna kan skapas och tillämpas för olika enheter via administreringsprogram av typen SyncThru™ och CounThru™.



Använda Samsung Printer Status (endast i Windows)

Samsung Printer Status är ett program som övervakar och informerar dig om skrivarens status.






- Fönstret Samsung Printer Status och dess innehåll som visas i denna bruksanvisning kan skilja sig åt beroende på vilken skrivare eller vilket operativsystem som används.
- Kontrollera vilka operativsystem som är kompatibla med skrivaren (se den grundläggande bruksanvisningen).

Översikt över Samsung Printer Status

Om ett fel uppstår under drift kan du kontrollera felet i Samsung Printer Status. Samsung Printer Status installeras automatiskt när du installerar skrivarens programvara.

Du kan även starta Samsung Printer Status manuellt. Gå till **Printing Preferences** och klicka på fliken **Basic** > knappen **Printer Status**.

Följande ikoner visas på Aktivitetsfältet i Windows:

| Ikon | Avser | Beskrivning |
|---|---------|--|
|  | Normal | Skrivaren är redo och inga fel eller varningar har uppstått. |
|  | Varning | Skrivaren befinner sig i ett läge där det finns risk för framtida fel. Kanske är tonernivån låg, vilket kan leda till fel när tonern har tagit slut. |
|  | Fel | Ett eller flera fel har inträffat i skrivaren. |



| | | |
|---|----------------------------|--|
| 1 | Tonernivå | Du kan visa den återstående tonernivån i varje kassett. Skrivaren och antalet tonerkassetter som visas i fönstret ovan kan variera beroende på vilken skrivare som används. Denna funktion finns inte i alla skrivare. |
| 2 | Varningsinställning | Välj de önskade inställningarna i alternativfönstret. |

| | | |
|---|---------------------------|--|
| 3 | Beställ förbr.mtrl | Du kan beställa nya tonerkassetter online. |
| 4 | Felsökning | Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt. |
| 5 | Stäng | Stäng fönstret. |



Använda Smart Panel (endast Mac och Linux)



Smart Panel är ett program som övervakar och upplyser dig om skrivarens status och som gör att du kan anpassa skrivarens inställningar. Smart Panel installeras automatiskt när du installerar skrivarprogramvaran på en Macintosh-dator. Om du använder Linux kan du hämta Smart Panel från Samsungs webbplats (se "Installera Smart Panel" på sidan 8).

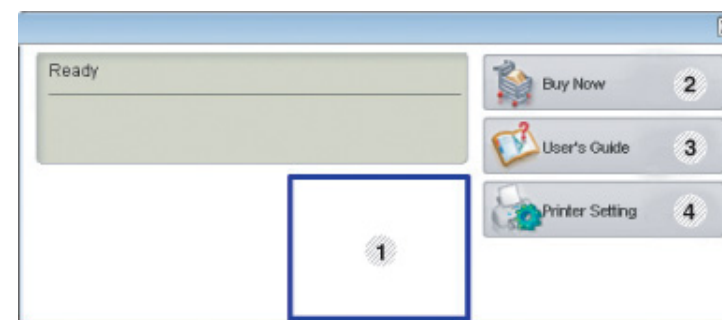


- Fönstret Smart Panel och dess innehåll som visas i denna användarhandbok kan variera beroende på vilken skrivare eller vilket operativsystem som används.
- Kontrollera vilka operativsystem som är kompatibla med skrivaren (se den grundläggande bruksanvisningen).



Översikt över Smart Panel

Om ett fel uppstår under drift kan du kontrollera felet i Smart Panel. Du kan även starta Smart Panel manuellt.

| | | |
|-----------|---|--|
| Macintosh |  | Klicka på den här ikonen för Smart Panel på menyraden. |
| Linux |  | Dubbelklicka på den här ikonen för Smart Panel i meddelandefältet. |



| | | |
|---|------------------|--|
| 1 | Tonernivå | Du kan visa den återstående tonernivån i varje kassett. Skrivaren och antalet tonerkassetter som visas i fönstret ovan kan variera beroende på vilken skrivare som används. Denna funktion finns inte i alla skrivare. |
| 2 | Buy Now | Du kan beställa nya tonerkassetter online. |

| | | |
|---|------------------------|---|
| 3 | User's Guide | <p>Du kan visa bruksanvisningen online.</p>  <p>Den här knappen leder till att Troubleshooting Guide (felsökningsguiden) öppnas vid eventuella fel. Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.</p> |
| 4 | Printer Setting | <p>Du kan göra olika skrivarinställningar i fönstret Hjälpprogram för skrivarinställningar. Denna funktion finns inte i alla skrivare.</p>  <p>Om du ansluter skrivaren till ett nätverk visas fönstret SyncThru™ Web Service i stället för fönstret Hjälpprogram för skrivarinställningar.</p> |



Använda Linux Unified Driver Configurator

Unified Driver Configurator är ett verktyg som främst är avsett för konfiguration av skrivare. Du måste installera Unified Linux Driver innan du kan börja använda Unified Driver Configurator (se "Linux-installation" på sidan 8).

När du har installerat drivrutinen skapas ikonen för Unified Driver Configurator automatiskt på skrivbordet.

Öppna Unified Driver Configurator

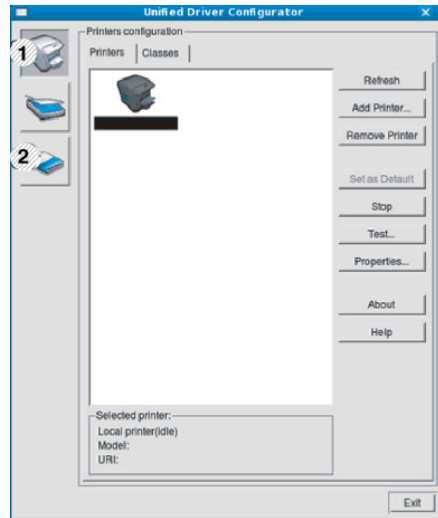
- 1 Dubbelklicka på **Unified Driver Configurator** på skrivbordet.

Du kan även klicka på ikonen **Startup** och välja **Samsung Unified Driver > Unified Driver Configurator**.

Ändra inställningar för Smart Panel

Högerklicka eller klicka (beroende på om du använder Linux eller Mac OS X) på ikonen Smart Panel och välj **Options**. Välj de önskade inställningarna i fönstret **Options**.

- 2 Klicka på knapparna till vänster när du vill växla till motsvarande konfigurationsfönster.



- 1 Printer Configuration
- 2 Port Configuration



Om du vill öppna direkthjälpen klickar du på **Help**.

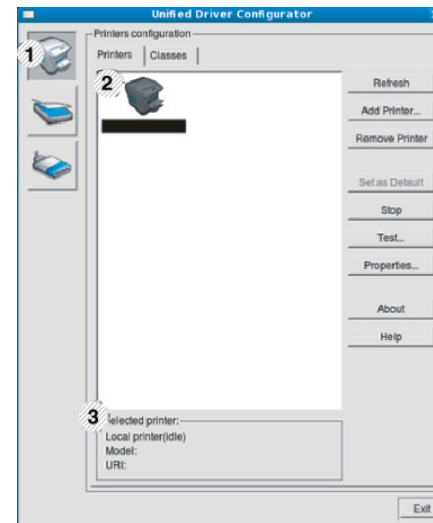
- 3 När du har ändrat konfigurationerna stänger du **Unified Driver Configurator** genom att klicka på **Exit**.

Printers configuration

Printers configuration har två flikar: **Printers** och **Classes**.

► Fliken Printers

Visa det aktuella systemets skrivarkonfiguration genom att klicka på skrivarikonen till vänster i fönstret **Unified Driver Configurator**.



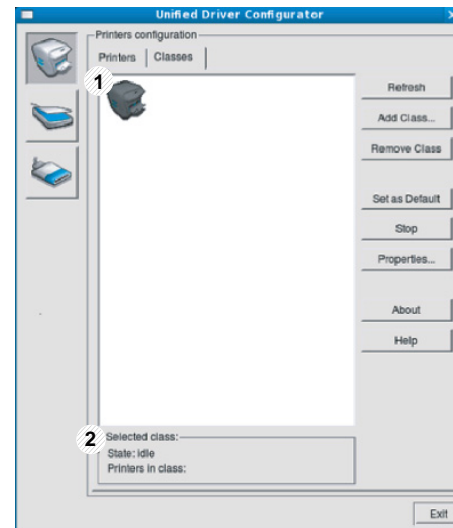
- | | |
|---|--|
| 1 | Växlar till Printers configuration . |
| 2 | Visar alla installerade skrivare. |
| 3 | Visar skrivarens status, modellnamn och URL. |

Knapparna för skrivarkontroll är följande:

- **Refresh:** uppdaterar listan med tillgängliga skrivare.
- **Add Printer:** här kan du lägga till en ny skrivare.
- **Remove Printer:** tar bort den markerade skrivaren.
- **Set as Default:** här anger du att den valda skrivaren ska vara standardskrivare.
- **Stop/Start:** stoppar/startar skrivaren.
- **Test:** här kan du skriva ut en testsida för att kontrollera att skrivaren fungerar ordentligt.
- **Properties:** Här kan du granska och ändra skrivaregenskaper.

► Fliken Classes

På fliken Classes visas en lista med tillgängliga skrivarklasser.

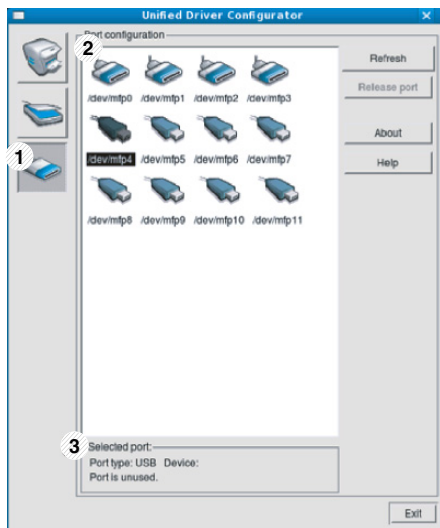


- | | |
|---|--|
| 1 | Visar alla skrivarklasser. |
| 2 | Visar status för klassen och antalet skrivare som ingår i klassen. |

- **Refresh:** uppdaterar listan med klasser.
- **Add Class:** här kan du lägga till en ny skrivarklass.
- **Remove Class:** tar bort den markerade skrivarklassen.

Ports configuration

I det här fönstret kan du visa en lista med tillgängliga portar, kontrollera status för varje port och frisläppa en port som har fastnat i upptagetläge när dess ägare av någon anledning avslutat ett jobb.



- 1 Växlar till **Ports configuration**.
- 2 Visar alla tillgängliga portar.
- 3 Visar porttyp, enheten som är ansluten till porten och status. Visar alla tillgängliga portar.

- **Refresh:** uppdaterar listan med tillgängliga portar.
- **Release port:** frigör den markerade porten.

6. Felsökning




I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår.

- **Problem med pappersmatning** 107
- **Problem med strömförsörjning och kablar** 108
- **Utskriftsproblem** 109
- **Problem med utskriftskvalitet** 113
- **Problem med operativsystemet** 121

| Status | Föreslagna åtgärder |
|--|--|
| Papper fastnar vid utskrift. | Ta bort papper som har fastnat. |
| Papper fastnar i varandra. | <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera hur mycket papper som ryms i kassetten.• Kontrollera att du använder rätt papperstyp.• Avlägsna papperet från magasinet och böj eller bläddra buntens.• Fuktiga förhållanden kan också göra att papper fastnar i varandra. |
| Flera ark papper matas inte. | Olika papperstyper kan ha fyllts på i magasinet. Lägg bara i papper av samma typ samt med samma storlek och vikt. |
| Papperet matas inte in i skrivaren. | <ul style="list-style-type: none">• Ta bort eventuella hinder inuti skrivaren.• Papperet har fyllts på på fel sätt. Avlägsna papperet från magasinet och lägg tillbaka det på rätt sätt.• Det finns för mycket papper i magasinet. Avlägsna överskottspapper från magasinet.• Papperet är för tjockt. Använd bara papper som överensstämmer med skrivarens specifikationer. |
| Papperet fastnar hela tiden. | <ul style="list-style-type: none">• Det finns för mycket papper i magasinet. Avlägsna överskottspapper från magasinet. Använd multikassetten om du skriver ut på specialmaterial (eller den manuella mataren).• Fel papperstyp används. Använd bara papper som överensstämmer med skrivarens specifikationer.• Det kan finnas skräp inuti skrivaren. Öppna den främre luckan och ta bort eventuellt skräp. |
| OH-film klistras ihop vid utmatning. | Använd endast OH-film som är avsedd för laserskrivare. Ta bort varje ark OH-film när det matas ut ur skrivaren. |
| Kuvert blir skeva eller matas inte korrekt. | Kontrollera att pappersstöden vilar mot kuvertens bägge sidor. |




Klicka på den här länken så visas en animation om hur du löser strömproblem.

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|---|
| Skrivaren får ingen ström, eller så är anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren inte ordentligt ansluten. | <ul style="list-style-type: none">• Anslut först skrivaren till vägguttaget och tryck sedan på  (Power) på kontrollpanelen.• Koppla ifrån kabeln och anslut den på nytt. |

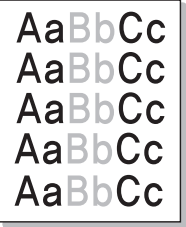
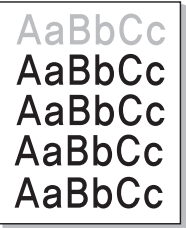
| Status | Möjlig orsak | Föreslagna åtgärder |
|----------------------------|--|--|
| Skrivaren skriver inte ut. | Skrivaren får ingen ström. | Kontrollera nätsladden. Kontrollera strömbrytaren och strömkällan. |
| | Skrivaren är inte vald som standardmaskin. | Välj skrivaren som standardskrivare i Windows. |
| | Kontrollera följande på skrivaren: <ul style="list-style-type: none">• Den främre luckan är inte stängd. Stäng den främre luckan.• Papper har fastnat i skrivaren. Ta bort papper som har fastnat.• Det finns inget papper i skrivaren. Fyll på papper.• Det finns ingen tonerkassetten i skrivaren. Sätt i tonerkassetten. Om det uppstår ett systemfel kontaktar du en servicetekniker. | |
| | Anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren är inte ordentligt ansluten. | Koppla från maskinkabeln och koppla in den igen. |
| | Anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren är trasig. | Anslut sladden till en annan dator som fungerar, om det är möjligt, och skriv ut ett jobb. Du kan också försöka använda en annan maskinkabel. |
| | Inställningen för skrivarporten är felaktig. | Kontrollera skrivarinställningen i Windows och kontrollera att utskriften skickas till rätt port. Om datorn har flera portar kontrollerar du att skrivaren är ansluten till rätt port. |
| | Skrivaren kan vara felkonfigurerad. | Kontrollera Utskriftsinställningar för att försäkra dig om att alla inställningar är korrekta. |

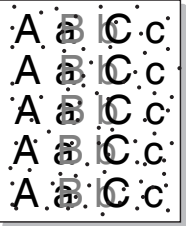
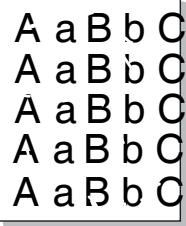
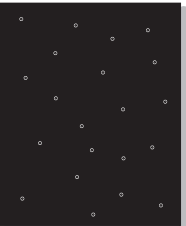
| Status | Möjlig orsak | Föreslagna åtgärder |
|--|---|---|
| Skrivaren skriver inte ut. | Skrivardrivrutinen kan vara felaktigt installerad. | Avinstallera skrivarens drivrutin och installera den på nytt. |
| | Skrivaren fungerar inte. | Kontrollera meddelandet på kontrollpanelens display för att se om skrivaren indikerar ett systemfel. Kontakta en servicetekniker. |
| | Dokumentstorleken är så stor att datorns hårddisk inte räcker till för utskriftsjobbet. | Frigör mer hårddiskutrymme och skriv ut dokumentet igen. |
| | Utmatningsfacket är fullt. | Ta bort papperet från utmatningsfacket, så återupptas utskriften automatiskt. |
| Skrivaren väljer utskriftsmaterial från fel papperskälla. | Valet av papperskälla i Utskriftsinställningar kan vara fel. | I många program hittar du papperskällans inställning på fliken Paper i Utskriftsinställningar . Välj rätt papperskälla. Se hjälpen om skrivardrivrutinen. |
| Ett utskriftsjobb tar väldigt lång tid. | Utskriftsjobbet kan vara mycket komplext. | Minska sidans komplexitet eller försök justera inställningarna för utskriftskvaliteten. |
| Halva sidan är tom. | Sidriktningen kan vara fel. | Ändra sidriktningen i programmet du skriver ut från. Se hjälpen om skrivardrivrutinen. |
| | Pappersformatet och motsvarande pappersinställningar överensstämmer inte. | Kontrollera att pappersformatet i skrivardrivrutinens inställningar stämmer med papperet i kassetten. Kontrollera annars att pappersformatet i skrivardrivrutinens inställningar stämmer med pappersvalet i programvaruinställningarna. |

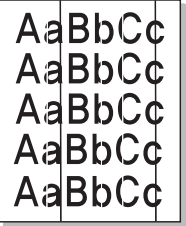
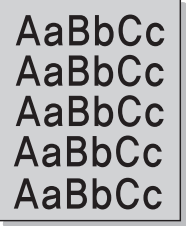
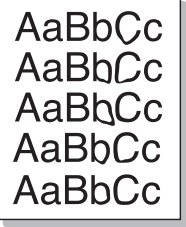
| Status | Möjlig orsak | Föreslagna åtgärder |
|--|---|--|
| Skrivaren skriver ut men texten är fel, förvrängd eller ofullständig. | Maskinkabeln kan vara lös eller trasig. | Koppla loss maskinkabeln och anslut den igen. Prova med ett utskriftsjobb som har lyckats tidigare. Om det är möjligt kan du koppla in kabeln och skrivaren i en annan dator och försöka skriva ut ett jobb som du vet fungerar. Försök slutligen att använda en ny maskinkabel. |
| | Du har valt fel skrivardrivrutin. | Kontrollera programmets meny för skrivarval och kontrollera att rätt skrivare är vald. |
| | Programmet du använder fungerar inte ordentligt. | Försök att skriva ut från ett annat program. |
| | Operativsystemet fungerar inte ordentligt. | Avsluta Windows och starta om datorn. Stäng av skrivaren och slå på den igen. |
| | Om du arbetar i DOS-miljö kan skrivarens inställning för teckensnitt vara felaktig. | Se "Ändra inställningen för teckensnitt" på sidan 70. |
| Sidorna skrivs ut men är tomma. | Tonerkassetten är trasig eller tom. | Omfördela tonern om det behövs. Vid behov byter du ut tonerkassetten. |
| | Filen innehåller kanske tomma sidor. | Kontrollera att filen inte innehåller tomma sidor. |
| | Vissa delar, till exempel styrdonet eller moderkortet, kan vara skadade. | Kontakta en servicetekniker. |

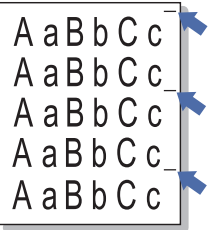
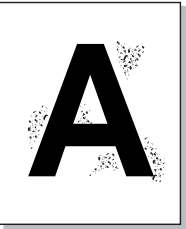
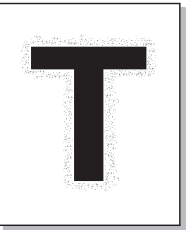
| Status | Möjlig orsak | Föreslagna åtgärder |
|---|--|---|
| PDF-filer skrivs inte ut korrekt. Vissa delar av grafik, text eller bilder saknas. | Inkompatibilitet mellan PDF-filen och Acrobat-programmen. | Det kan gå att skriva ut PDF-filen genom att skriva ut den som bild. Aktivera Skriv ut som bild från utskriftsinställningarna i Acrobat.  Det tar längre tid att skriva ut när du skriver ut en PDF-fil som en bild. |
| Fotografier skrivs ut med dålig kvalitet. Bilderna är inte tydliga. | Upplösningen på fotot är mycket låg. | Minska fotografiets storlek. Om du förstorar en bild i programmet minskas upplösningen. |
| Skrivaren släpper ut ånga vid utmatningsfacket innan utskrift. | Användning av fuktigt papper kan orsaka ånga vid utskrift. | Det här är inget allvarligt. Du kan fortsätta skriva ut. |
| Skrivaren skriver inte ut papper i specialstorlekar, t.ex. fakturapapper. | Pappersformatet och inställningen för pappersformat överensstämmer inte. | Ställ in rätt pappersstorlek under Redigera... på fliken Papper i Utskriftsinställningar . |
| Det utskrivna fakturapapperet är böjt. | Inställningarna för papperstyp stämmer inte överens. | Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till Utskriftsinställningar , klicka på fliken Papper och välj typen Tjockt papper . |

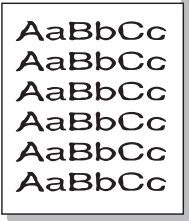
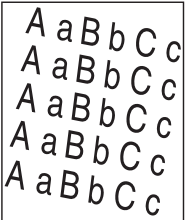
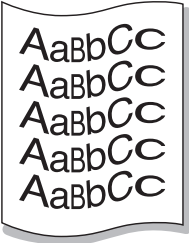
Om insidan av skrivaren är smutsig eller papper har fyllts på felaktigt kan utskriftskvaliteten bli sämre. Se tabellen nedan för felsökning av problemet.

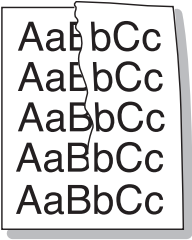
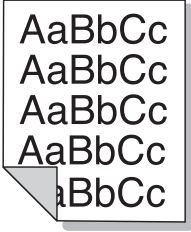

| Status | Föreslagna åtgärder |
|--|---|
| Ljus eller blek utskrift  | <ul style="list-style-type: none">• Om vita vertikala streck eller blekta partier syns på sidan börjar en tonerkassetta ta slut. Sätt i en ny tonerkassetta.• Papperet kanske inte uppfyller pappersspecifikationerna. Det kan vara för fuktigt eller för grovt.• Om hela sidan är ljus är upplösningen för låg eller också är tonersparläget aktiverat. Justera utskriftsupplösningen och inaktivera tonersparläget. Se hjälpen om skrivardrivrutinen.• En kombination av blekta fält och utsmetad färg kan betyda att tonerkassetten behöver rengöras. Rengör insidan av skrivaren.• Ytan på laserskanningsenheten (LSU) i skrivaren kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren. Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker. |
| Den övre halvan av papperet skrivs ut ljusare än resten av papperet  | <p>Tonern kanske inte fäster som den ska på den här typen av papper.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till Utskriftsinställningar, klicka på fliken Papper och välj typen Återanvänt papper. |

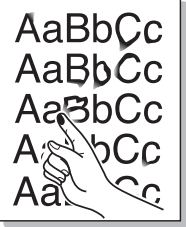

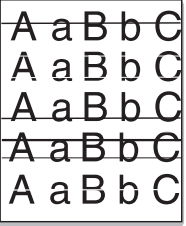
| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|--|
| Tonerfläckar  | <ul style="list-style-type: none">• Papperet kanske inte uppfyller pappersspecifikationerna. Det kan t.ex. vara för fuktigt eller för grovt.• Överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren.• Pappersbanan kan behöva göras rent. Kontakta en servicetekniker. |
| Tomma områden  | <p>Urblekta områden (som ofta är runda) dyker upp slumpmässigt på sidan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ett enstaka pappersark kan vara skadat. Prova att skriva ut igen.• Fuktinnehållet i papperet kan vara ojämnt eller så har papperet fuktfläckar på ytan. Försök att använda ett annat pappersfabrikat.• Hela bunten är dålig. Tonern kanske inte fastnar i vissa områden på grund av tillverkningsprocessen. Försök att använda ett annat pappersfabrikat.• Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till Utskriftsinställningar, klicka på fliken Papper och ange papperstypen som Tjockt papper eller Tjockare papper (se den grundläggande bruksanvisningar för information om vad olika ark väger). <p>Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.</p> |
| Vita fläckar  | <p>Om det blir vita fläckar på papperet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Papperet är för strävt och smuts från ett papper faller ned i de inre delarna av skrivaren. Det innebär att överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren.• Pappersbanan kan behöva göras rent. Rengör insidan av skrivaren. <p>Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.</p> |

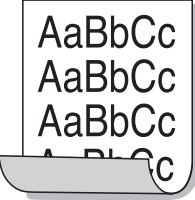
| Status | Föreslagna åtgärder |
|--|---|
| Lodräta linjer  | <p>Om svarta lodräta streck syns på sidan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ytan (trumdelen) på tonerkassetten i skrivaren har antagligen repats. Ta bort tonerkassetten och installera en ny. <p>Om vita lodräta streck syns på sidan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ytan på laserskanningsenheten (LSU) i skrivaren kan vara smutsig. Rengör insidan av skrivaren. Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker. |
| Svart bakgrund  | <p>Om skuggningen på bakgrunden blir oacceptabel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Byt till ett lättare papper.• Kontrollera den omgivande miljön: mycket torra eller fuktiga (högre än 80 % RF) förhållanden kan öka skuggningen.• Ta bort tonerkassetten och installera en ny. |
| Utismetad toner  | <ul style="list-style-type: none">• Rengör skrivarens insida.• Kontrollera papperets typ och kvalitet.• Ta bort tonerkassetten och installera en ny. |

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|---|
| Återkommande lodräta defekter  | <p>Om det finns märken som återkommer på utskriftssidan med jämna intervall:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tonerkassetten kan vara skadad. Om problemen fortfarande kvarstår tar du bort tonerkassetten och sätter i en ny.• Det kan finnas toner på skrivarens delar. Om defekterna visar sig på papperets baksida försvinner problemet förmodligen av sig självt efter ett par sidor.• Fixeringsenheten kan vara skadad. Kontakta en servicetekniker. |
| Fläckig bakgrund  | <p>Fläckar i bakgrunden beror på att små tonerpartiklar har spridits slumpvis över den utskrivna sidan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Papperet kan vara för fuktigt. Försök skriva ut med papper från en annan pappersbunt. Öppna inte pappersförpackningar förrän det är nödvändigt för att förhindra att papperet absorberar för mycket fukt.• Om det finns fläckar i bakgrunden på ett kuvert ska du ändra utskriftslayout så att du inte skriver ut på områden med överlappande skarvar på motsatta sidan. Utskrift på skarvar kan orsaka problem.• Om det är en massa prickar på hela den utskrivna sidan ska du ändra upplösningen i programmet eller i Utskriftsinställningar. Kontrollera att du har valt rätt pappersformat. Exempel: Om du har valt Tjockare papper men istället skriver ut på Vanligt papper kan utskriftskvaliteten bli lidande. |
| Det är tonerpartiklar runt fetstilta tecken eller bilder  | <p>Tonern kanske inte fäster som den ska på den här typen av papper.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till Utskriftsinställningar, klicka på fliken Papper och välj typen Återanvänt papper. Kontrollera att du har valt rätt pappersformat. Exempel: Om du har valt Tjockare papper men istället skriver ut på Vanligt papper kan utskriftskvaliteten bli lidande. |

| Status | Föreslagna åtgärder |
|--|--|
| Missformade tecken  | <ul style="list-style-type: none">• Om tecknen formas felaktigt och är konturerade kan papperet vara för glatt. Försök med en annan sorts papper. |
| Sned utskrift  | <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt.• Kontrollera papperets typ och kvalitet.• Kontrollera att stöden inte sitter för hårt eller för löst mot pappersbunten. |
| Buktigt eller vågigt papper  | <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt.• Kontrollera papperets typ och kvalitet. Både hög temperatur och luftfuktighet kan leda till att papperet buktar.• Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet. |

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|---|
| Skrynkligt eller veckat papper  | <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt.• Kontrollera papperets typ och kvalitet.• Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet. |
| Baksidan på utskrifterna är smutsig  | <ul style="list-style-type: none">• Sök efter läckande toner. Rengör skrivarens insida. |
| Sidor helt i färg eller svart  | <ul style="list-style-type: none">• Tonerkassetten har kanske inte satts i på rätt sätt. Ta ut kassetten och sätt i den igen.• Tonerkassetten kan vara defekt. Ta bort tonerkassetten och installera en ny.• Skrivaren kan behöva repareras. Kontakta en servicetekniker. |

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|--|
| Tonerspill  | <ul style="list-style-type: none">• Rengör skrivarens insida.• Kontrollera papperets typ och kvalitet.• Ta bort tonerkassetten och sätt i en ny. <p>Om problemet kvarstår kan skrivaren behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.</p> |
| Brutna tecken  | <p>Teckentomrum är vita områden inom delar av tecken som borde vara helt svarta:</p> <ul style="list-style-type: none">• Om du använder OH-film ska du försöka med en annan sort. OH-filmens sammansättning gör att vissa teckentomrum inte går att undvika.• Du skriver kanske ut på fel sida av papperet. Ta ut papperet och vänd på det.• Papperet motsvarar kanske inte specifikationerna. |
| Vågräta ränder  | <p>Om vågräta färgade eller svarta streck syns på papperet eller om det finns utsmetad färg:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tonerkassetten är kanske inte rätt installerad. Ta ut kassetten och sätt i den igen.• Tonerkassetten kan vara defekt. Ta bort tonerkassetten och installera en ny. <p>Om problemet kvarstår kan skrivaren behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.</p> |

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|---|
| Buktigt papper  | <p>Om det utskrivna arket är vågigt eller om papperet inte matas in i skrivaren:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vänd på buntens i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet.• Ändra skrivarens pappersinställningar och försök igen. Gå till Utskriftsinställningar, klicka på fliken Papper och välj typen Tunt papper. |
| <ul style="list-style-type: none">• En okänd bild skrivs ut på vissa ark• Tonerspill• Trycket blir för ljust eller så inträffar tonerspill | <p>Skrivaren används antagligen på 1 000 meters höjd eller högre. Den höga höjden kan påverka utskriftskvaliteten, t.ex. tonerspill eller ljusa bilder. Ändra till korrekt höjdinställning för skrivaren (se "Höjjustering" på sidan 69).</p> |



Vanliga Windows-problem


| Status | Föreslagna åtgärder |
|--|--|
| Ett meddelande om att filen används visas vid installationen. | Avsluta alla program. Ta bort alla program från startgruppen och starta sedan om Windows. Installera om skrivardrivrutinen. |
| Meddelandet "Allmänt skyddsfel", "Undantagsfel", "Spool 32" eller "Förbjuden åtgärd" visas. | Stäng alla program, starta om Windows och försök skriva ut igen. |
| Meddelandet "Kan inte skriva ut", "Timeout-fel uppstod vid utskrift" visas. | Dessa meddelanden kan visas under utskrift. Vänta tills skrivaren är klar med utskriften. Om meddelandet visades i redoläget eller efter att utskriften är klar kontrollerar du anslutningen och/eller att ett fel verkligen har uppstått. |



Mer information om felmeddelanden i Windows finns i Användarhandboken för Microsoft Windows 2000/XP/2003/Vista som levererades med datorn.



Vanliga Macintosh-problem

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|--|
| PDF-filer skrivs inte ut korrekt. Vissa delar av grafik, text eller bilder saknas. | <p>Det kan gå att skriva ut PDF-filen genom att skriva ut den som bild. Aktivera Skriv ut som bild från utskriftsinställningarna i Acrobat.</p> <p> Det tar längre tid att skriva ut när du skriver ut en PDF-fil som en bild.</p> |
| Dokumentet har skrivits ut men utskriftsjobbet försvinner inte från utskriftsbufferten i Mac OS X10.3.2. | <p>Uppdatera Mac OS till Mac OS X 10.3.3 eller högre.</p> |
| Vissa bokstäver visas inte korrekt då framsidan skrivs ut. | <p>Macintosh kan inte skapa teckensnittet när framsidan skrivs ut. Siffror och det engelska alfabetet visas korrekt på framsidan.</p> |
| När ett dokument skrivs ut från Acrobat Reader 6.0 eller senare med en Macintosh-dator skrivs inte färgerna ut ordentligt. | <p>Kontrollera att inställningen för upplösning i skrivarens drivrutin motsvarar inställningen i Acrobat Reader.</p> |



Läs användarhandboken för Mac som följde med datorn om du vill veta mer om felmeddelanden i Mac.



Vanliga Linux-problem

| Status | Föreslagna åtgärder |
|---|--|
| Skrivaren skriver inte ut. | <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att skrivardrivrutinen är installerad i systemet. Öppna Unified Driver Configurator och växla till fliken Printers i fönstret Printers configuration om du vill visa listan med tillgängliga skrivare. Kontrollera att skrivaren visas i listan. Finns den inte där ska du köra guiden Add new printer wizard och konfigurera enheten.• Kontrollera att skrivaren är påslagen. Öppna Printers configuration och välj skrivaren i listan med skrivare. Granska beskrivningen i rutan Selected printer. Om dess status innehåller strängen Stopped trycker du på knappen Start. Efter detta bör skrivaren fungera normalt igen. Statusen "stopped" kan aktiveras när det uppstår vissa problem med utskriften.• Kontrollera om tillämpningen har ett speciellt utskriftsalternativ, t.ex. "-oraw". Om "-oraw" anges i parametern på kommandoraden tar du bort detta så att du kan skriva ut. Om Gimp används väljer du "print" -> "Setup printer" och redigerar kommandoradens parameter i kommandoalternativet. |
| Skrivaren skriver inte ut hela sidor och utskriften skrivs ut på halva sidan. | Det är ett känt problem som uppstår när en färgmaskin används med Ghostscript version 8.51 eller tidigare och en 64-bitars version av Linux OS, som har rapporterats till bugs.ghostscript som Ghostscript Bug 688252. Problemet är åtgärdat i AFPL Ghostscript version 8.52 och senare. Hämta den senaste versionen av AFPL Ghostscript från http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ och installera den för att åtgärda problemet. |
| Ett meddelande om att det inte går att öppna filen för portenheten visas vid utskrift. | Undvik att ändra parametrar för utskriftsjobben (till exempel med verktyget LPR GU) medan ett utskriftsjobb pågår. Kända versioner av CUPS-servern avbryter utskriftsjobb när utskriftsalternativen ändras och försöker sedan starta om jobbet från början. Eftersom Unified Linux Driver låser porten vid utskrift medför det abrupta avbrottet i drivrutinen att porten förblir låst och den kan därför inte användas för efterföljande jobb. Om detta händer kan du försöka att frigöra porten genom att välja Release port i fönstret Port configuration . |



Se användarhandboken för Linux som följde med datorn om du vill veta mer om felmeddelanden i Linux.



Vanliga PostScript-problem

Följande situationer är specifika för PS-språket och kan inträffa när flera olika skrivarspråk används.

| Problem | Möjlig orsak | Lösning |
|--|---|--|
| En PostScript-fil kan inte skrivas ut. | Drivrutinen för PostScript kan vara felaktigt installerad. | <ul style="list-style-type: none">• Installera PostScript-drivrutinen (se "Programvaruinstallation" på sidan 4).• Skriv ut en konfigurationssida för att verifiera att PS-versionen är tillgänglig för utskrift.• Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår. |
| Rapporten Gränskontrollfel skrivs ut. | Utskriftsjobbet är för komplicerat. | Du kanske måste minska sidans komplexitet eller installera mer minne. |
| En PostScript-felsida skrivs ut. | Utskriftsjobbet kanske inte är PostScript. | Kontrollera att utskriftsjobbet är ett PostScript-jobb. Kontrollera om programvaran förväntade att en inställningsfil eller en PostScript-huvudfil skulle skickas till skrivaren. |
| Tillbehörskassetten är inte vald i drivrutinen. | Skrivarens drivrutin är inte konfigurerad för att känna av tillbehörskassetten. | Öppna PostScript-drivrutinens egenskaper, välj fliken Enhetsalternativ och ange kassetternalternativet. |

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|--------------------|---------------------------------------|--|
| ALBANIA | 42 27 5755 | |
| ARGENTINE | 0800-333-3733 | www.samsung.com |
| ARMENIA | 0-800-05-555 | |
| AUSTRALIA | 1300 362 603 | www.samsung.com |
| AUSTRIA | 0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min) | www.samsung.com |
| AZERBAIJAN | 088-55-55-555 | |
| BAHRAIN | 8000-4726 | www.samsung.com |
| BELARUS | 810-800-500-55-500 | |
| BELGIUM | 02-201-24-18 | www.samsung.com /be (Dutch) www.samsung.com /be_fr (French) |
| BOSNIA | 05 133 1999 | |
| BRAZIL | 0800-124-421 4004-0000 | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|-----------------------|--|-----------------|
| BULGARIA | 07001 33 11 | www.samsung.com |
| CANADA | 1-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| CHILE | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| CHINA | 400-810-5858 010-6475 1880 | www.samsung.com |
| COLOMBIA | 01-8000112112 | www.samsung.com |
| COSTA RICA | 0-800-507-7267 | www.samsung.com |
| CROATIA | 062 SAMSUNG (062 726 7864) | www.samsung.com |
| CZECH REPUBLIC | 800-SAMSUNG (800-726786) Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8 | www.samsung.com |
| DENMARK | 70 70 19 70 | www.samsung.com |
| DOMINICA | 1-800-751-2676 | www.samsung.com |
| ECUADOR | 1-800-10-7267 | www.samsung.com |
| EGYPT | 0800-726786 | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|--------------------|---|--|
| EIRE | 0818 717100 | www.samsung.com |
| EL SALVADOR | 800-6225 | www.samsung.com |
| ESTONIA | 800-7267 | www.samsung.com |
| FINLAND | 030-6227 515 | www.samsung.com |
| FRANCE | 01 48 63 00 00 | www.samsung.com |
| GERMANY | 01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min) | www.samsung.com |
| GEORGIA | 8-800-555-555 | |
| GREECE | 8011-SAMSUNG (80111 7267864) from land line, local charge/210 6897691 from mobile | www.samsung.com |
| GUATEMALA | 1-800-299-0013 | www.samsung.com |
| HONDURAS | 800-7919267 | www.samsung.com |
| HONG KONG | (852) 3698-4698 | www.samsung.com /hk www.samsung.com /hk_en/ |
| HUNGARY | 06-80-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|--------------------|--------------------------------|-----------------|
| INDIA | 3030 8282 | www.samsung.com |
| | 1800 110011 | |
| | 1800 3000 8282 | |
| | 1800 266 8282 | |
| INDONESIA | 0800-112-8888 021-5699-7777 | www.samsung.com |
| ITALY | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| JAMAICA | 1-800-234-7267 | www.samsung.com |
| JAPAN | 0120-327-527 | www.samsung.com |
| JORDAN | 800-22273 | www.samsung.com |
| KAZAKHSTAN | 8-10-800-500-55-500 (GSM:7799) | www.samsung.com |
| KOSOVO | +381 0113216899 | |
| KYRGYZSTAN | 00-800-500-55-500 | www.samsung.com |
| LATVIA | 8000-7267 | www.samsung.com |
| LITHUANIA | 8-800-77777 | www.samsung.com |
| LUXEMBURG | 261 03 710 | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|--------------------|--|-----------------|
| MALAYSIA | 1800-88-9999 | www.samsung.com |
| MACEDONIA | 023 207 777 | |
| MEXICO | 01-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| MOLDOVA | 00-800-500-55-500 | |
| MONTENEGRO | 020 405 888 | |
| MOROCCO | 080 100 2255 | www.samsung.com |
| NIGERIA | 080-SAMSUNG(726-7864) | www.samsung.com |
| NETHERLANDS | 0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min) | www.samsung.com |
| NEW ZEALAND | 0800 SAMSUNG (0800 726 786) | www.samsung.com |
| NICARAGUA | 00-1800-5077267 | www.samsung.com |
| NORWAY | 815-56 480 | www.samsung.com |
| OMAN | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| PANAMA | 800-7267 | www.samsung.com |
| PERU | 0-800-777-08 | www.samsung.com |

| Country/ Region | Customer Care Center | Web Site |
|---------------------|--|-----------------|
| PHILIPPINES | 1800-10-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| | 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) | |
| | 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) | |
| | 02-5805777 | |
| POLAND | 0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33 | www.samsung.com |
| PORTUGAL | 80820-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| PUERTO RICO | 1-800-682-3180 | www.samsung.com |
| RUMANIA | 08010 SAMSUNG (08010 726 7864) only from landline, local network Romtelecom - local tariff / 021 206 01 10 for landline and mobile, normal tariff. | www.samsung.com |
| | | |
| RUSSIA | 8-800-555-55-55 | www.samsung.com |
| SAUDI ARABIA | 9200-21230 | www.samsung.com |

| Country/Region | Customer Care Center | Web Site |
|---------------------|--------------------------------------|--|
| SERBIA | 0700 SAMSUNG (0700 726 7864) | www.samsung.com |
| SINGAPORE | 1800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| SLOVAKIA | 0800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| SOUTH AFRICA | 0860 SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| SPAIN | 902-1-SAMSUNG(902 172 678) | www.samsung.com |
| SWEDEN | 0771 726 7864 (SAMSUNG) | www.samsung.com |
| SWITZERLAND | 0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min) | www.samsung.com /ch www.samsung.com /ch_fr/ |
| TADJIKISTAN | 8-10-800-500-55-500 | www.samsung.com |
| TAIWAN | 0800-329-999 | www.samsung.com |
| THAILAND | 1800-29-3232 02-689-3232 | www.samsung.com |

| Country/Region | Customer Care Center | Web Site |
|------------------------------|--------------------------|--|
| TRINIDAD & TOBAGO | 1-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| TURKEY | 444 77 11 | www.samsung.com |
| U.A.E | 800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| U.K | 0330 SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| U.S.A | 1-800-SAMSUNG (726-7864) | www.samsung.com |
| UKRAINE | 0-800-502-000 | www.samsung.ua www.samsung.com /ua_ru |
| UZBEKISTAN | 8-10-800-500-55-500 | www.samsung.com |
| VENEZUELA | 0-800-100-5303 | www.samsung.com |
| VIETNAM | 1 800 588 889 | www.samsung.com |



Följande ordlista hjälper dig bekanta dig med produkten och förstå de termer som ofta används i samband med utskrift och som nämns i den här användarhandboken.

802.11

802.11 är en uppsättning standarder för kommunikation i trådlösa lokala nätverk (WLAN), som har utvecklats av IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11 b/g/n kan använda samma maskinvara och 2,4 GHz-bandet. 802.11b fungerar med en bandbredd på upp till 11 mbit/s. 802.11n fungerar med en bandbredd på upp till 150 mbit/s. 802.11b/g/n-enheter kan ibland råka ut för störningar från mikrovågsugnar, sladdlösa telefoner och Bluetooth-enheter.

Åtkomstpunkt

En åtkomstpunkt eller en trådlös åtkomstpunkt (AP eller WAP) är en enhet som kopplar samman trådlösa kommunikationsenheter i trådlösa lokala nätverk (WLAN) och fungerar som en central enhet för att ta emot och skicka ut WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentmatare eller (ADF) är en skanningsenhet som automatiskt matar ett pappersark med original så att maskinen kan skanna en del av papperet direkt.

AppleTalk

AppleTalk är en uppsättning protokoll som utvecklats av Apple, Inc för datornätverk. Det ingick i originalmodellen av Macintosh (1984), men Apple rekommenderar nu att man i stället använder TCP/IP-nätverk.

Färgdjup

En term inom datorgrafiken som beskriver hur många bitar som används för att representera färgen för en pixel i en bitmappbild. Högre färgdjup ger ett större omfång av olika färger. I takt med att antalet bitar ökar blir antalet möjliga färger opraktiskt stort för en färgkarta. 1-bitsfärg kallas vanligtvis monokrom eller svartvitt.

BMP

Ett bitmappat grafikformat som används internt av grafikundersystemet (GDI) i Microsoft Windows, och ofta används som ett enkelt grafikfilformat i Windows.

BOOTP

Bootstrap Protocol. Ett nätverksprotokoll som används av en nätverksklient för att hämta IP-adressen automatiskt. Det görs oftast när datorn eller operativsystemet startas. BOOTP-servrarna tilldelar IP-adressen från en adresspool till varje klient. Med BOOTP kan datorer av typen "disklösa arbetsstationer" få en IP-adress innan de startar ett avancerat operativsystem.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) är den del av maskinvaran som gör det möjligt att skanna. CCD-låsmekanismen används för att hålla fast CCD-modulen så inga skador uppkommer när du flyttar maskinen.

Sortering

Sortering är processen att skriva ut flera kopior av ett jobb i uppsättningar. När sortering är vald skriver enheten ut en hel uppsättning innan den skriver ut fler kopior.

Kontrollpanel

En kontrollpanel är en platt yta, vanligtvis vertikal, där kontroll- eller övervakningsinstrument visas. Den finns vanligen på framsidan av maskinen.

Täckning

Täckning är en tryckterm som används för att mäta toneranvändning på utskrifter. 5 % täckning betyder att ett A4-papper har ungefär 5 % bilder eller text. Om papperet eller originalet har invecklade bilder eller mycket text blir täckningen större och tonerförbrukningen blir lika stor som täckningen.

CSV

CSV (Comma Separated Values). Är en typ av filformat som används för att utbyta data mellan olika program. Filformatet, som bl.a. används i Microsoft Excel, har blivit en defactostandard i branschen, även på plattformar som inte kommer från Microsoft.

DADF

En dubbelsidig automatisk dokumentmatare (DADF) är en skanningsenhet som automatiskt matar ett pappersark med original och vänder det så att maskinen kan skanna båda sidorna av papperet.

Standardinställning

Det värde eller den inställning som gäller när skrivaren packas upp första gången, återställs eller initieras.

DHCP

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) är ett nätverksprotokoll av klient-server-modell. En DHCP-server ger konfigurationsparametrar som är specifika för DHCP-klientvärdens begäran om nödvändig information för att delta i ett IP-nätverk. DHCP gör det också möjligt att tilldela IP-adresser till klientvärdar.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) är ett litet kretskort som innehåller minne. DIMM-modulerna lagrar alla data i skrivaren, t.ex. utskriftsdata eller mottagna faxdata.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) är en standard som gör det möjligt för enheter på ett hemmanätverk att dela information med varandra över nätverket.

DNS

DNS (Domain Name Server) är ett system som lagrar information om domännamn i en distribuerad nätverksdatabas, t.ex. Internet.

Matrisskrivare

En matrisskrivare är en sorts datorskrivare med ett skrivarhuvud som löper fram och tillbaka på sidan och skriver ut genom att slå an ett tygband med bläck mot papperet, ungefär som en skrivmaskin.

DPI

Punkter per tum (DPI) är ett mått för upplösning som används vid skanning och utskrift. I allmänhet leder högre DPI till högre upplösning, fler synliga detaljer i bilden och större filer.

DRPD

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection). Är en tjänst från telefonbolaget som gör att en användare kan svara på flera telefonnummer från en och samma telefon.

Duplex

Duplexenheten är en mekanism som automatiskt vänder på ett pappersark så att maskinen kan skriva ut (eller skanna) på båda sidorna av papperet. En skrivare med en duplexenhet kan skriva ut på båda sidorna av papperet under en utskriftscykel.

Utskriftskapacitet

Utskriftskapaciteten är det antal sidor som inte påverkar skrivarens prestanda under en månad. Skrivaren har i allmänhet en livstidsgräns på ett antal sidor per år. Livstiden innebär den genomsnittliga utskriftskapaciteten, vanligtvis inom garantiperioden. Om utskriftskapaciteten är 48 000 sidor i månaden beräknat på 20 arbetsdagar, är skrivarens gräns beräknad till 2 400 sidor om dagen.

ECM

ECM (Error Correction Mode) är ett extra överföringsläge som finns inbyggt i klass 1-faxar eller faxmodem. Det upptäcker och korrigerar automatiskt fel i faxöverföringen som ibland orsakas av störningar på linjen.

Emulering

Emulering är en teknik där en maskin får samma resultat som en annan maskin.

Emulatorn duplicerar funktionerna hos ett system med ett annat system, så att det andra systemet beter sig som det första. Emulering fokuserar på att reproducera ett externt beteende exakt, till skillnad från simulering, som rör en abstrakt modell av systemet som simuleras och ofta tar hänsyn till dess inre status.

Ethernet

Ethernet är en rambaserad teknik för lokala datornätverk (LAN). Den definierar kablar och signalstandard för det fysiska lagret, och ramformat och protokoll för MAC- (Media Access Control)/datalänkslagret hos OSI-modellen. Ethernet är oftast standardiserat som IEEE 802.3. Sedan 1990-talet och framåt har det blivit den mest spridda och använda LAN-tekniken.

EtherTalk

En uppsättning protokoll som utvecklats av Apple Computer för datornätverk. Det ingick i originalmodellen av Macintosh (1984), men Apple rekommenderar nu att man i stället använder TCP/IP-nätverk.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) är ett kort som installeras inuti maskinen så att en tredjepartsenhet, t.ex. en myntenhet eller en kortläsare, kan användas. Enheterna gör det möjligt att ta betalt för maskinens tjänster.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) är ett vanligt protokoll som används för att överföra filer i ett TCP/IP-nätverk (t.ex. Internet eller ett intranät).

Fixeringsenhet

Den del av laserskrivaren som fixerar tonern på utskriftsmediet. Den består av en het vals och en tryckvals. När tonern har överförs till papperet avger fixeringsenheten värme och tryck som ser till att tonern blir permanent på papperet. Det är därför papperet är varmt när det kommer ut ur en laserskrivare.

Gateway

En anslutning mellan datornätverk eller mellan ett datornätverk och en telefonlinje. Den är mycket populär, eftersom den är en dator eller ett nätverk som möjliggör åtkomst till en annan dator eller ett nätverk.

Gråskala

Gråtoner som återger ljusa och mörka delar av en bild när färgbilder konverteras till gråskala. Färger återges med olika gråtoner.

Halvton

En bildtyp som simulerar gråskalor genom att variera antalet punkter. Mörkare områden består av många punkter, medan ljusare områden har färre punkter.

HDD

En hårddisk (HDD) är en lagringsenhet som sparar digitalt kodade data på snabbt roterande skivor med magnetiska ytor.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) är en internationell icke-vinstdrivande yrkesorganisation för att främja elektroteknik.

IEEE 1284

Parallellportstandarden 1284 utvecklades av IEEE. Termen "1284-B" avser en viss typ av kontakt i änden av parallellkabeln som ansluts till tillbehöret (t.ex. en skrivare).

Intranät

Ett privat nätverk som använder Internetprotokoll, nätverksanslutningar och kanske det allmänna telekommunikationssystemet för att dela en del av en organisations information eller drift med sina anställda på ett säkert sätt. Ibland betyder termen bara den synligaste tjänsten, den interna webbplatsen.

IP-adress

En IP-adress (Internet Protocol) är ett unikt nummer som olika enheter använder för att identifiera och kommunicera med varandra i ett nätverk som använder IP-standarderna.

IPM

Bilder per minut (IPM) är ett sätt att mäta en skrivares hastighet. IPM-hastigheten visar hur många enkelsidiga ark en skrivare kan slutföra på en minut.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) är ett standardprotokoll för utskrift och för att hantera utskriftsjobb, mediastorlekar, upplösning o.s.v. IPP kan användas lokalt eller via Internet till hundratals skrivare, och har också stöd för åtkomstkontroll, autentisering och kryptering, vilket gör det till en mer avancerad och säkrare utskriftslösning än äldre protokoll.

IPX/SPX

IPX/SPX står för Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Det är ett nätverksprotokoll som används av Novell NetWare-operativsystem. IPX och SPX har båda anslutningstjänster som liknar TCP/IP, där IPX-protokollet liknar IP och SPX liknar TCP. IPX/SPX utformades främst för lokala nätverk och är ett mycket effektivt protokoll för ändamålet (vanligen har det högre prestanda än TCP/IP i lokala nätverk).

ISO

Internationella standardiseringsorganisationen (ISO) är ett internationellt standardiseringsorgan, som består av representanter från nationella standardiseringsinstitutioner. Det producerar världsomspännande industriella och kommersiella standarder.

ITU-T

International Telecommunication Union är en internationell organisation som upprättats för att standardisera och reglera internationella radio- och telekommunikationer. Dess huvuduppgifter är standardisering, tilldelning av radiospektrat och att organisera anslutningar mellan olika länder så att internationella telefonsamtal blir möjliga. Suffixet -T i ITU-T betyder telekommunikation.

ITU-T Testtabell nr 1

En standardiserad testtabell som publiceras av ITU-T för faxöverföring av dokument.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) är en standard för bildkomprimering utan förlust av korrekthet eller kvalitet, som upprättades för att komprimera binära bilder, i synnerhet för fax men även för andra bilder.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) är den vanligaste standardmetoden för destruktiv komprimering av foton. Det är det format som oftast används för att lagra och överföra foton på webben.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) är ett nätverksprotokoll för att fråga och ändra katalogtjänster via TCP/IP.

LED

En indikator består av en lysdiod (LED), d.v.s. en halvledarenhet som visar maskinens status.

MAC-adress

MAC-adressen (Media Access Control) är en unik adress som är kopplad till ett nätverkskort. MAC-adressen är en unik identifierare på 48 bitar, som vanligtvis skrivs som 12 hexadecimala tecken grupperade i par (t.ex. 00-00-0c-34-11-4e). Adressen är vanligtvis hårdkodad i nätverkskortet av tillverkaren och används för att hjälpa routrar hitta maskiner i stora nätverk.

MFP

En MFP (Multi Function Peripheral) är en kontorsmaskin som kombinerar flera olika funktioner i en maskin, t.ex. skrivare, kopiator, fax och skanner.

MH

MH (Modified Huffman) är en komprimeringsmetod rekommenderad av ITU-T T.4 som minskar den mängd data som behövs för att skicka en bild mellan faxmaskiner. MH är ett kodboksbaserat RLE-schema som har optimerats för att på ett effektivt sätt komprimera vita ytor. Eftersom de flesta fax mest består av vita ytor minskar det överföringstiden för de flesta fax.

MMR

MMR (Modified Modified READ) är en komprimeringsmetod som rekommenderas av ITU-T T.6.

Modem

En enhet som modulerar en bärvågssignal för att koda digital information och även demodulerar signalen för att avkoda överförd information.

MR

MR (Modified READ) är en komprimeringsmetod som rekommenderas av ITU-T T.4. Med MR kodas den första skannade raden med MH-metoden. Nästa rad jämförs med den första, skillnaderna avgörs och sedan kodas och sänds skillnaderna.

NetWare

Ett nätverksoperativsystem utvecklat av Novell, Inc. Från början använde det kooperativ parallellbearbetning för att köra olika tjänster på en PC, och nätverksprotokollen baserades på den ursprungliga Xerox XNS-stacken. I dag har NetWare stöd för såväl TCP/IP som IPX/SPX.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) är en mekanism som skapar en virtuell bild för utskrift med en laserstråle från laserskrivaren. Den är oftast grön eller rostfärgad och cylinderformad.

I en skannerenhet som innehåller en trumma nöts trumman långsamt bort när den används i skrivaren. Den bör bytas ut med jämna mellanrum eftersom den slits när den kommer i kontakt med kassetten framkallningsborste, rengöringsmekanismen och papper.

Original

Det första exemplaret av någonting, t.ex. ett dokument, ett foto eller en text, som kopieras, reproduceras eller översätts för att skapa fler, men som själv inte är kopierat eller härlett från något annat.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) är en modell som utvecklats av ISO (International Organization for Standardization) för kommunikationer. OSI erbjuder ett standardiserat moduluppbyggt förhållningssätt till nätverksdesign som delar upp den obligatoriska uppsättningen komplexa funktioner i hanterbara, kompletta funktionslager. Lagren är, uppifrån och ner: Applikation, Presentation, Session, Transport, Nätverk, Datalänk och Fysiskt.

PABX

PABX (Private Automatic Branch eXchange) är en automatisk telefonväxel i ett privat företag.

PCL

PCL (Printer Command Language) är ett sidbeskrivningsspråk (PDL) som utvecklats av HP som skivarprotokoll och blivit en branschstandard. Det utvecklades ursprungligen för tidiga bläckstråleskrivare, men har släppts i olika nivåer för termiska skrivare, matrissskrivare och laserskrivare.

PDF

PDF (Portable Document Format) är ett filformat som utvecklats av Adobe Systems för att återge tvådimensionella dokument i ett enhets- och upplösningsoberoende format.

PostScript

PostScript (PS) är ett sidbeskrivningsspråk som i första hand används inom elektronisk publicering och DTP, d.v.s. att det körs i en tolk som genererar en bild.

Skrivardrivrutin

Ett program som används för att skicka kommandon och överföra data från datorn till skrivaren.

Utskriftsmedier

Medier som papper, kuvert, etiketter och OH-film som kan användas i en skrivare, skanner, fax eller kopiator.

PPM

Sidor per minut (PPM) är ett sätt att mäta hur snabbt en skrivare skriver ut. Det anger hur många sidor en skrivare kan producera på en minut.

PRN-fil

Ett gränssnitt för en enhetsdrivrutin, som gör det möjligt för programvara att interagera med drivrutinen med vanliga systemanrop för in- och utmatning, vilket gör många uppgifter enklare.

Protokoll

En konvention eller standard som styr eller möjliggör anslutning, kommunikation och dataöverföring mellan två datorenheter.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) är det nätverk som består av världens publika telefontät, som i företag oftast leds genom en växel.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) är ett protokoll för autentisering och redovisning av fjärranvändare. RADIUS möjliggör centraliserad hantering av autentiseringsinformation, till exempel användarnamn och lösenord som hanterar nätverksåtkomsten med hjälp av Trippel A-konceptet (authentication, authorization and accounting – autentisering, auktorisering och redovisning).

Upplösning

Bildens skärpa, mätt i punkter per tum (DPI). Ju fler dpi, desto högre upplösning.

SMB

SMB (Server Message Block) är ett nätverksprotokoll som främst används för att dela filer, skrivare, serieportar och diverse kommunikationer mellan noder på ett nätverk. Det erbjuder också en autentiserad mekanism för kommunikation mellan processer.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) är standarden för e-postöverföring över Internet. SMTP är ett relativt enkelt textbaserat protokoll, där en eller flera mottagare av ett meddelande specificeras, och meddelandetexten sedan överförs. Det är ett klient–server-protokoll, där klienten överför ett e-postmeddelande till servern.

SSID

SSID (Service Set Identifier) är ett namn på ett trådlöst lokalt nätverk (WLAN). Alla trådlösa enheter i ett WLAN-nätverk kommunicerar med varandra via samma SSID. SSID-identifierarna är skriftlägeskänsliga och kan bestå av maximalt 32 tecken.

Undernätverksmask

Undernätverksmasken används tillsammans med nätverksadressen för att avgöra vilken del som är nätverksadressen och vilken som är värdadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) och IP (Internet Protocol) är den uppsättning kommunikationsprotokoll som implementerar den protokollstack som Internet och de flesta kommersiella nätverk körs på.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) ger detaljer om varje överföring, t.ex. jobbstatus, överföringsresultat och antal sidor som sänts. Rapporten kan ställas in att den ska sändas efter varje jobb eller bara efter misslyckade överföringar.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) är ett bitmappat bildformat med variabel upplösning. TIFF beskriver bilddata som vanligtvis kommer från skannrar. TIFF-bilder använder taggar, nyckelord som definierar egenskaper hos bilden som ingår i filen. Det här flexibla och plattformsoberoende formatet kan användas för bilder som skapas av olika bildbehandlingsprogram.

Tonerkassett

Tonerkassetten är en sorts flaska eller en behållare inuti en maskin, t.ex. en skrivare, och som innehåller toner. Toner är ett pulver som används i laserskrivare och kopiatorer och som bildar text och bilder på det utskrivna papperet. Tonern fixeras av en kombination av värme och tryck från fixeringsenheten så att den binds till pappersfibrerna.

TWAIN

En branschstandard för skannrar och program. Genom att använda en TWAIN-kompatibel skanner med ett TWAIN-kompatibelt program, går det att starta en skanning inifrån programmet. Det är en API för bildinsamling för operativsystemen Microsoft Windows och Apple Mac OS.

UNC-sökväg

UNC (Uniform Naming Convention) är ett standardiserat sätt att komma åt delade nätverksenheter i Windows NT och andra Microsoft-produkter. En UNC-sökväg har följande format: \\<servernamn>\<enhetsnamn>\<ytterligare katalog>

URL

URL (Uniform Resource Locator) är den globala adressen till dokument och resurser på Internet. Den första delen av adressen visar vilket protokoll som ska användas, den andra delen anger IP-adressen eller domännamnet där resursen finns.

USB

USB (Universal Serial Bus) är en standard som utvecklats av USB Implementers Forum, Inc. för att koppla ihop datorer och tillbehör. Till skillnad från parallellporten är USB utformad så att flera tillbehör kan kopplas till en enda USB-port på datorn.

Vattenstämpel

En vattenstämpel (eller ett vattenmärke) är en igenkännbar bild eller ett mönster i papper som ser ljusare ut när man låter ljus skina genom det. Vattenstämplar började användas i Bologna i Italien år 1282. De har använts av pappersmakare för att identifiera produkter, samt på frimärken, sedlar och andra offentliga dokument för att förhindra förfälskningar.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll enligt IEEE 802.11 som tillhandahåller samma säkerhetsnivå som i ett kabelanslutet nätverk. WEP tillhandahåller säkerhet genom att kryptera data via radio så att de skyddas under överföringen från en slutpunkt till en annan.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) är en bildbehandlingsarkitektur som introducerades i Windows Me och Windows XP. Det går att inleda en skanning från dessa operativsystem med en WIA-kompatibel skanner.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) är en systemklass som säkrar trådlösa (Wi-Fi) datornätverk och som skapades i syfte att förbättra säkerhetsfunktionerna i WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) är en speciell typ av WPA för små företag och hemanvändare. En delad nyckel, eller ett lösenord, konfigureras i den trådlösa åtkomstpunkten (WAP) och i eventuella trådlösa bärbara och stationära datorer och enheter. WPA-PSK genererar en unik nyckel för varje session mellan en trådlös klient och tillhörande WAP, vilket höjer säkerheten.

WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) är en standard för att upprätta ett trådlöst hemnätverk. Om din trådlösa åtkomstpunkt har stöd för WPS kan du enkelt konfigurera den trådlösa nätverksanslutningen utan en dator.

XPS

XPS (XML Paper Specification) är en specifikation för ett sidbeskrivningsspråk (PDL) och ett nytt dokumentformat som har utvecklats av Microsoft och som innebär fördelar för portabla dokument och elektroniska dokument. Specifikationen är XML-baserad och bygger på ett nytt filformat och ett vektorbaserat dokumentformat som är enhetsoberoende.

A

| | |
|------------------------|----------------|
| Ä | 70 |
| allmänna inställningar | 59, 60, 61, 65 |
| använda hjälpen | 85 |

D

| | |
|--------------------------|-----|
| direktutskriftsfunktion | 81 |
| drivrutin för PostScript | |
| felsökning | 124 |
| drivrutinsinstallation | |
| Unix | 21 |

F

| | |
|---|----|
| förbrukningsmaterial | |
| uppskattad livslängd för tonerkassetten | 92 |
| funktioner | |
| skrivarens funktioner | 57 |

G

| | |
|------------------|----|
| general settings | 62 |
|------------------|----|

I

| | |
|------------------------------------|----|
| inställning av utskriftsuppläsning | |
| Linux | 86 |

L

| | |
|--|-----|
| LCD-display | |
| kontrollera skrivarens status | 58 |
| Linux | |
| använda SetIP | 16 |
| drivrutinsinstallation för anslutningar med USBkabel | 8 |
| drivrutinsinstallation för nätverksskrivare | 20 |
| installera om drivrutinen för USBanslutna skrivare | 10 |
| skriva ut | 86 |
| skrivaregenskaper | 87 |
| unified driver configurator | 102 |
| vanliga Linux-problem | 123 |

M

| | |
|--|-----|
| Macintosh | |
| använda SetIP | 15 |
| drivrutinsinstallation för anslutningar med USBkabel | 5 |
| drivrutinsinstallation för nätverksskrivare | 18 |
| installera om drivrutinen för USBanslutna skrivare | 7 |
| skriva ut | 84 |
| vanliga Macintosh-problem | 122 |

N

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| nätverk | |
| allmänna inställningar | 66 |
| drivrutinsinstallation | |
| Linux | 20 |
| Macintosh | 18 |
| UNIX | 21 |
| Windows | 17 |
| introduktion till nätverksprogram | 12 |
| IPv6-konfiguration | 25 |
| SetIP-programmet | 14, 15, 16, 51 |
| N-upp | |
| Macintosh | 84 |

O

| | |
|----------|-----|
| ordlista | 129 |
|----------|-----|

P

| | |
|---------------------------------|-----|
| Problem | |
| problem med pappersmatning | 107 |
| problem med utskriftskvaliteten | 113 |
| strömproblem | 108 |
| utskriftsproblem | 109 |

R

rapporter

| | |
|--------------------|----|
| maskininformation | 62 |
| skrivarinformation | 58 |

S

| | |
|-------------------------|-----|
| service contact numbers | 125 |
|-------------------------|-----|

| | |
|------------------|--------|
| SetIP-programmet | 14, 51 |
|------------------|--------|

skriva ut

| | |
|---------------------------------|----|
| använda direktutskriftsfunktion | 81 |
|---------------------------------|----|

| | |
|------------------------------|--|
| flera sidor p ett pappersark | |
|------------------------------|--|

| | |
|-----------|----|
| Macintosh | 84 |
|-----------|----|

| | |
|-------|----|
| Linux | 86 |
|-------|----|

| | |
|-----------|----|
| Macintosh | 84 |
|-----------|----|

| | |
|---|----|
| ändra standardinställningarna fr utskrift | 71 |
|---|----|

| | |
|-----------------|----|
| skriva till fil | 73 |
|-----------------|----|

| | |
|----------------------------------|--|
| skriva ut p papperets båda sidor | |
|----------------------------------|--|

| | |
|-----------|----|
| Macintosh | 85 |
|-----------|----|

| | |
|------|----|
| UNIX | 88 |
|------|----|

skriva ut ett dokument

| | |
|-------|----|
| Linux | 86 |
|-------|----|

| | |
|-----------|----|
| Macintosh | 84 |
|-----------|----|

| | |
|------|----|
| UNIX | 88 |
|------|----|

skriva ut verlgg

| | |
|-------|----|
| skapa | 78 |
|-------|----|

| | |
|---------|----|
| ta bort | 79 |
|---------|----|

| | |
|----------|----|
| utskrift | 79 |
|----------|----|

| | |
|----------------------|--|
| skrivarens placering | |
|----------------------|--|

| | |
|----------------------|----|
| justering enligt hjd | 69 |
|----------------------|----|

| | |
|--------------------|----|
| skrivarinformation | 58 |
|--------------------|----|

| | |
|----------------------|--|
| skrivarinställningar | |
|----------------------|--|

| | |
|-------|----|
| Linux | 87 |
|-------|----|

| | |
|-------------------|----|
| skrivarens status | 58 |
|-------------------|----|

Skrivarstatus

| | |
|--------------------|----------|
| allmän information | 100, 101 |
|--------------------|----------|

| | |
|-------------------------------|----|
| specialfunktioner fr utskrift | 68 |
|-------------------------------|----|

| | |
|-----------------------|----|
| ställa in teckensnitt | 70 |
|-----------------------|----|

| | |
|-----------------------|--|
| SyncThru™ Web Service | |
|-----------------------|--|

| | |
|--------------------|----|
| allmän information | 94 |
|--------------------|----|

T

Tonerkassett

| | |
|----------|----|
| frvaring | 91 |
|----------|----|

| | |
|-----------------------|----|
| hanteringsanvisningar | 91 |
|-----------------------|----|

| | |
|--------------------------------|----|
| pfyllda eller inte frn Samsung | 91 |
|--------------------------------|----|

| | |
|---------------------|----|
| uppskattad livslngd | 92 |
|---------------------|----|

| | |
|--------|--|
| trdlst | |
|--------|--|

| | |
|------------|----|
| ad hoc-lge | 28 |
|------------|----|

| | |
|-------|----|
| dator | 29 |
|-------|----|

| | |
|-------------------|----|
| Infrastrukturlgge | 28 |
|-------------------|----|

| | |
|------------|----|
| installera | 28 |
|------------|----|

| | |
|-----------------|----|
| kontrollpanelen | 28 |
|-----------------|----|

| | |
|------------|----|
| USB-kabel. | 36 |
|------------|----|

| | |
|-----|--|
| WPS | |
|-----|--|

| | |
|-------------|--------|
| koppla ifrn | 30, 31 |
|-------------|--------|

| | |
|--------------------------------|--|
| WPS (skrivaren saknar display) | |
|--------------------------------|--|

| | |
|-----|----|
| PBC | 31 |
|-----|----|

| | |
|-----|----|
| PIN | 32 |
|-----|----|

trdlst ntverk

| | |
|--------------|----|
| ntverkskabel | 51 |
|--------------|----|

U

UNIX

| | |
|---|----|
| drivrutinsinstallation fr ntverksskrivare | 21 |
|---|----|

| | |
|-----------|----|
| skriva ut | 88 |
|-----------|----|

USBkabel

| | |
|------------------------|------|
| drivrutinsinstallation | 5, 8 |
|------------------------|------|

| | |
|---------------------------|-------|
| installera om drivrutinen | 7, 10 |
|---------------------------|-------|

V

vattenstmpel

| | |
|----------|----|
| redigera | 77 |
|----------|----|

| | |
|-------|----|
| skapa | 77 |
|-------|----|

| | |
|---------|----|
| ta bort | 77 |
|---------|----|

W

Windows

| | |
|---|--------|
| använda SetIP | 14, 51 |
| drivrutinsinstallation fr ntverksskrivare | 17 |
| vanliga Windows-problem | 121 |