

# Käyttöopas

---

SF-76xP Series

## PERUS

Tämä opas antaa tietoja asennuksesta, perusasetuksista ja vianetsinnästä ikkunoissa.

## LISÄASETUKSET

Tämä opas antaa tietoja asennuksesta, lisäasetuksista, käytöstä ja vianetsinnästä erilaisissa käyttöjärjestelmissä.

Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käytettävissä mallista tai maasta riippuen.



## 1. Johdanto

Pääasialliset edut	5
Eri mallien ominaisuudet	7
Hyödyllistä tietää	12
Tietoja käyttöoppaasta	13
Turvallisuustiedot	14
Laitteen yleiskuvaus	19
Ohjauspaneelin yleiskuvaus	23
Virran kytkeminen laitteeseen	25
Ohjaimen asennus paikallisesti	26
Ohjaimen uudelleenasennus	27



## 2. Valikoiden yleiskuvaus ja perusasetus

Valikoiden yleiskuvaus	29
Laitteen perusasetukset	34
Tulostusmateriaali ja lokero	36
Perustulostaminen	46
Peruskopiointi	50
Perusskannaus	53

## Perusfaksaus

54



## 3. Huolto

Tarvikkeiden ja lisävarusteiden tilaaminen	59
Saatavissa olevat tarvikkeet	60
Saatavissa olevat varaosat	61
Väriainekasetin säilyttäminen	62
Väriaineen jakaminen tasaisesti	64
Väriainekasetin vaihtaminen	66
Tarvikkeiden keston seuranta	68
Vähentyneen väriaineen ilmoituksen asetus	69
Laitteen puhdistaminen	70
Laitteen siirto- ja varastointiohjeet	76



## 4. Vianmääritys

Vihjeitä paperitukosten välttämiseksi	78
Asiakirjatukosten poistaminen	79
Paperitukosten poistaminen	81
Tilan merkkivalon merkitys	84
Näytön viestien ymmärtäminen	86



## 5. Liite

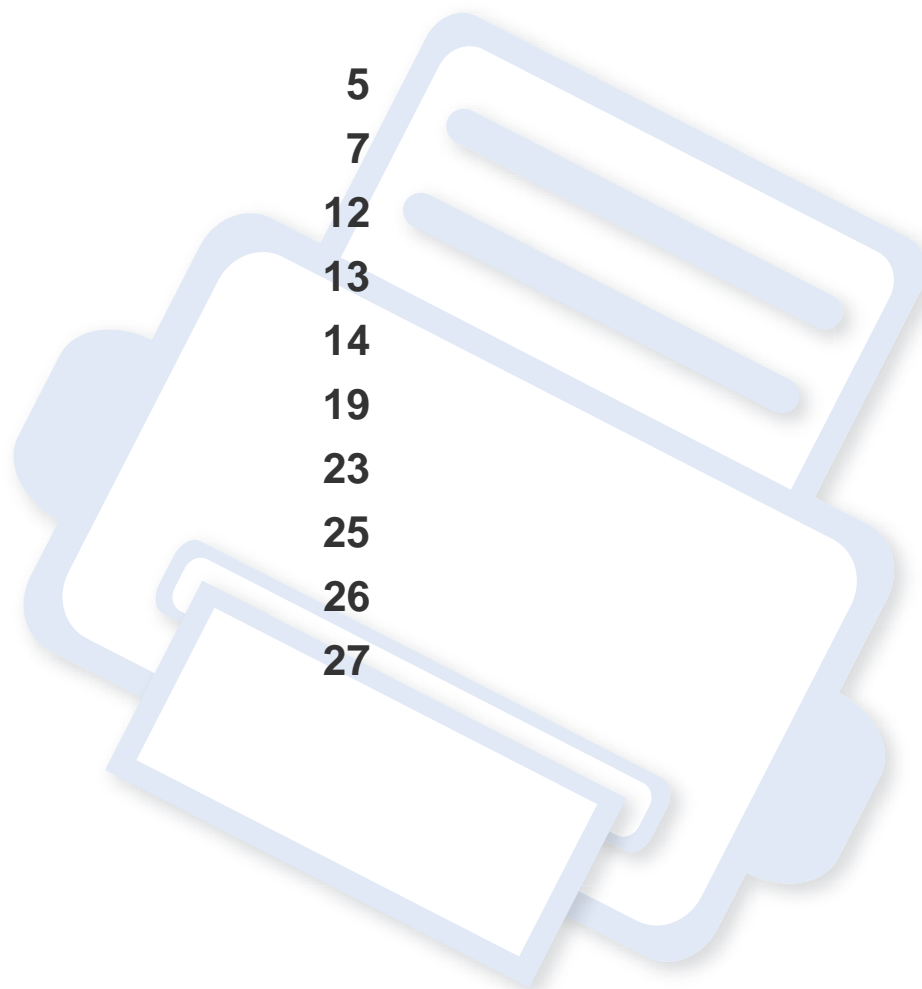
<b>Tekniset tiedot</b>	<b>91</b>
<b>Määräystiedot</b>	<b>99</b>
<b>Copyright</b>	<b>109</b>



# 1. Johdanto

Tämä luku antaa tietoja, joita sinun tulee tietää ennen koneen käyttämistä.

- **Pääasialliset edut** 5
- **Eri mallien ominaisuudet** 7
- **Hyödyllistä tietää** 12
- **Tietoja käyttöoppaasta** 13
- **Turvallisuustiedot** 14
- **Laitteen yleiskuvaus** 19
- **Ohjauspaneelin yleiskuvaus** 23
- **Virran kytkeminen laitteeseen** 25
- **Ohjaimen asennus paikallisesti** 26
- **Ohjaimen uudelleenasennus** 27





# Pääasialliset edut

## Ympäristöystävällinen



- Tämä laite tukee eko-ominaisuutta väriaineen ja paperin säästämiseksi (katso "Easy Eco Driver" sivulla 171).
- Voit säästää paperia tulostamalla yhdelle arkille useita sivuja (katso "Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen" sivulla 140).
- Voit säästää paperia tulostamalla paperin kummallekin puolelle (Kaksipuolinen tulostus(manuaalinen)) (katso "Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen" sivulla 140).
- Tämä laite säästää sähköä automaattisesti vähentämällä virrankulutusta huomattavasti silloin, kun laitetta ei käytetä.

## Nopea suurella tarkkuudella tulostaminen



- Voit tulostaa tehokkaasti jopa 1.200 x 1.200 dpi:n tarkkuudella.
- Nopea tulostus tarvittaessa.
  - Yhdelle puolelle tulostukseen 20 sivua minuutissa (A4) tai 21 sivua minuutissa (Letter).

## Etu



- Easy Capture Manager mahdollistaa kaappaamiesi kohteiden helpon muokkaamisen ja tulostamisen näppäimistöissä olevaa Print Screen -näppäintä käyttämällä (katso "Easy Capture Manager" sivulla 169).
- **Samsung Easy Printer Manager** ja **Tulostuksen tila** (tai Smart Panel) on ohjelma, joka valvoo laitteen tilaa ja tiedottaa sinua siitä sekä mahdollistaa laitteen asetusten mukauttamisen (katso "Käyttäminen Samsung-tulostimen tila" sivulla 175 tai "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177).
- AnyWeb Print -työkalulla Windows Internet Explorer -näyttökuvien ottaminen, esikatselu, hylkääminen ja tulostus on helpompaa kuin tavanomaisen ohjelman avulla (katso "Samsung AnyWeb Print" sivulla 170).
- Älykäs päivitys antaa sinun valita viimeisimmän ohjelmiston ja asentaa uusimman version tulostimen laiteohjaimen asennustapahtuman aikana. Tämä on käytettävissä vain Windowsissa.
- Jos sinulla on internet-yhteys, voit saada ohjeita, tukisovelluksen, laiteohjaimia, käyttöohjeita ja tilaustietoja Samsung-verkkosivustolta, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > löydä tuotteesi > Tuki tai lataukset

# Pääasialliset edut

## Laaja toiminto- ja käyttötukivalikoima



- Tukee monia paperikokoja (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93).
- Vesileiman tulostaminen: Voit mukauttaa asiakirjat sanoilla, kuten Luottamuksellinen (katso "Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen" sivulla 140).
- Julisteiden tulostaminen: Asiakirjasi kunkin sivun teksti ja kuvat suurennetaan ja tulostetaan usealle paperiarkille, ja ne voidaan teipata yhteen muodostamaan juliste (katso "Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen" sivulla 140).
- Voit tulostaa monilla käyttöjärjestelmillä (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 96).
- Laitteessa on USB-liitäntä.

# Eri mallien ominaisuudet

Joidenkin toimintojen ja lisäominaisuuksien käytettävyys voi vaihdella malleittain ja maittain.

## Käyttöjärjestelmä

Käyttöjärjestelmä	SF-76xP Series
Windows	•
Macintosh	•
Linux	•
Unix	

(•: Sisältyy, tyhjä: Ei saatavilla)

## Ohjelmisto

Ohjelmisto	SF-76xP Series
SPL-tulostinohjain	•
Tulostimen PCL-ohjain	
PS-tulostinohjain	
XPS-tulostinohjain <sup>a</sup>	•
Suoratulostus-apuohjelma	

# Eri mallien ominaisuudet

Ohjelmisto		SF-76xP Series
Samsung Easy Printer Manager	Skannaus tietokoneeseen -asetukset	•
	Faksaus tietokoneeseen -asetukset	•
	Laitteen asetukset	•
Samsung-tulostimen tila		•
Smart Panel		•
AnyWeb Print		•
SyncThru™ Web Service		
SyncThru Admin Web Service		
Easy Eco -ohjain (Eco-tulostaminen)		•
Faksaus	Samsung Network PC Fax	•
Skannaus	Twain-skannausohjain	•
	WIA-skannausohjain	•
	Samsungin skannausavustaja	•
	SmarThru 4	
	SmarThru Office	•

a. XPS-ohjainta tuetaan vain Windowsille Samsung-websivustolta ([www.samsung.com](http://www.samsung.com))

(•: Sisältyy, tyhjä: Ei saatavilla)

# Eri mallien ominaisuudet

## Valikoimaominaisuus

Ominaisuudet	SF-76xP Series
Nopea USB 2.0	•
Verkkoliitäntä: langallinen Ethernet 10/100 Base TX - lähiverkko	
Verkkoliitäntä: langaton 802.11b/g/n-lähiverkko <sup>a</sup>	
Säästötulostus (Ohjauspaneeli)	
Kaksipuolinen tulostus (Manuaalinen) <sup>b</sup>	•
USB-muistin liittäminen	
Muistimoduuli	
Massamuistilaite (HDD)	
Automaattinen kaksipuolisten asiakirjojen syöttölaite (DADF)	
Automaattinen syöttölaite (ADF)	•
Kuuloke	•

# Eri mallien ominaisuudet

Ominaisuudet		SF-76xP Series
Faksaus	Monilahetys	•
	Viiv. lahetys	•
	Tark. lahetys	•
	Kaksipuolinen lahetys	
	Suoj. v.otto	•
	2-puol. tul.	
	Lähetyksen/ Vastaanoton välitys - faksaus	•
Skannaus	Skannaaminen sähköpostiin	
	Skannaus SMB-palvelimeen	
	Skannaus FTP-palvelimeen	
	Kaksipuolinen skannaus	
	Skannaus PC:hen	•

# Eri mallien ominaisuudet

	Ominaisuudet	SF-76xP Series
<b>Kopio</b>	<b>Henkilökortin kopioiminen</b>	
	<b>Kopioinnin pienennys tai suurennus</b>	•
	<b>Lajittelu</b>	•
	<b>Juliste</b>	
	<b>Klooni</b>	
	<b>Kirja</b>	
	<b>2 sivua arkille/ 4 sivua arkille</b>	•
	<b>Säädä taustaa</b>	•
	<b>Reun. siirto</b>	
	<b>Reunan poisto</b>	
	<b>Harmaan par.</b>	
	<b>Kaksipuolinen kopio</b>	

a. Langattomia WLAN-kortteja ei ehkä ole saatavana kaikissa maissa. Joissakin maissa voidaan käyttää vain 802.11 b/g:tä. Ota yhteyttä Samsung-jälleenmyyjääsi tai paikkaan, josta ostit laitteen.

b. Vain Windows.

(•: Sisältyy, tyhjä: Ei saatavilla)

# Hyödyllistä tietää



## Laite ei tulosta.

- Avaa tulostusjonoluettelo ja poista asiakirja luettelosta (katso "Tulostustyön peruuttaminen" sivulla 47).
- Poista ohjain ja asenna se uudelleen (katso "Ohjaimen asennus paikallisesti" sivulla 26).
- Valitse laitteesi oletuslaitteeksi Windowsissa (katso "Laitteen määrittäminen oletuslaitteeksi" sivulla 139).



## Mistä voin ostaa lisälaitteita tai -varusteita?

- Tiedustele Samsung-jälleenmyyjältäsi tai kauppiaaltaasi.
- Mene osoitteeseen [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies). Valitse maa/alue halutessasi katsoa tuotteen asiakaspalvelutiedotteen.



## Tilan LED vilkkuu tai on jatkuvasti päällä.

- Katkaise laitteesta virta ja kytke virta uudelleen.
- Tarkasta LED-merkkivalojen merkitykset tästä käyttöoppaasta ja etsi vika sen mukaisesti (katso "Tilan merkkivalon merkitys" sivulla 84).



## Tulostimessa on paperitukos.

- Avaa ja sulje yläkansi tai skannausyksikkö (katso "Näkymä edestä" sivulla 20).
- Tarkasta paaperitukoksen poistamisohjeet tästä käyttöoppaasta ja etsi vika sen mukaisesti (katso "Paperitukosten poistaminen" sivulla 81).



## Tulosteet ovat epäselviä.

- Väriainetaso saattaa olla alhainen tai epätasainen. Ravista väriainekasettia (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 64).
- Kokeile erilaista tulostuksen resoluutioasetusta (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).
- Vaihda väriainekasetti (lisätietoja on kohdassa "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).



## Mistä voin ladata laitteen ohjaimen?

- Voit saada ohjeita, tukisovelluksen, laiteohjaimia, käyttöohjeita ja tilaustietoja Samsung-verkkosivustolta, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > find your product> Support or Downloads.



# Tietoja käyttöoppaasta

Tässä käyttöoppaassa on perustietoja laitteesta sekä yksityiskohtaisia tietoja varsinaisen käytön eri vaiheista.



- Lue turvallisuustiedot ennen laitteen käyttöä.
- Mikäli laitteen käytössä ilmenee ongelmia, lue lisätietoja Vianmääritysluvusta.
- Tässä käyttöoppaassa käytetyt termit on selitetty sanastossa.
- Tämän käyttöoppaan kuvat saattavat näyttää erilaisilta kuin oma laitteesi, koska niissä esitetyt lisävarusteet ja mallit vaihtelevat.
- Tässä järjestelmänvalvojan oppaassa olevat näyttökuvat voivat erota koneesi näyttökuvista koneen laiteohjelmiston/ohjaimen versiosta riippuen.
- Tässä käyttöoppaassa kuvatut toimintatavat perustuvat pääosin Windows 7 -käyttöjärjestelmään.

## Esitystavat

Tässä käyttöoppaassa samasta asiasta voidaan puhua eri termein. Seuraavassa on tästä muutamia esimerkkejä:

- Asiakirja tarkoittaa samaa kuin alkuperäinen asiakirja.
- Paperi tarkoittaa samaa kuin materiaali tai tulostusmateriaali.
- Laite viittaa tulostimeen tai monitoimitulostimeen.

## Yleiset kuvakkeet




Kuvake	Teksti	Kuvaus
	<b>Huomio</b>	Tarjoaa tietoja laitteen suojaamisesta mahdolliselta mekaaniselta vauriolta tai toimintahäiriöltä.
	<b>Huomautus</b>	Tarjoaa lisätietoja tai yksityiskohtaista tietoa laitteen toiminnoista ja ominaisuuksista.

# Turvallisuustiedot

Näiden määräysten ja ohjeiden tarkoituksena on estää käyttäjän tai muiden ihmisten sekä laitteen vahingoittuminen. Tutustu näihin ohjeisiin huolellisesti ennen laitteen käyttöä. Kun olet lukenut tämän osan, säilytä sitä turvallisessa paikassa tulevaa käyttöä varten.

## Tärkeitä turvallisuusmerkintöjä

### Tässä luvussa käytettyjen kaikkien kuvakkeiden ja merkkien selitys

	<b>Varoitus</b>	Vaaroja tai vaarallisia käytäntöjä, jotka voivat johtaa vakaviin henkilövahinkoihin tai kuolemaan.
	<b>Huomio</b>	Vaaroja tai vaarallisia käytäntöjä, jotka voivat johtaa henkilövahinkoihin tai laitteen vahingoittumiseen.
		Älä toimi näin.

## Käyttöympäristö

### Varoitus



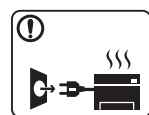
Älä käytä laitetta, jos sen virtajohto on vahingoittunut tai käyttämäsi pistorasia on maadoittamaton.

Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



Älä laita mitään laitteen päälle (vettä, pieniä metalliesineitä tai raskaita esineitä, kynttilöitä, palavia savukkeita jne.).

Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



- Jos laite ylikuumenee, savuaa, tuottaa epätavallisia ääniä tai haisee oudolle, katkaise laitteesta välittömästi virta ja irrota virtajohto.

- Käyttäjän tulee hätätapauksessa päästä käsiksi virtapistorasiaan pistokkeen vetämiseksi pois.

Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



Älä taivuta virtajohtoa tai aseta painavia esineitä virtajohdon päälle.

Virtajohdon päälle astuminen tai sen jääminen painavan esineen alle voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

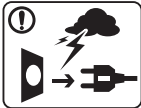







Älä irrota pistoketta pistorasiasta johdosta vetämällä. Älä käsittele pistoketta märin käsin.

Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.







# Turvallisuustiedot

## Huomio

	<p>Irrota pistoke pistorasiasta ukonilman ajaksi tai jos laitetta ei käytetä pitkään aikaan.</p> <p>Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.</p>
	<p>Noudata varovaisuutta, paperin ulostuloalue on kuuma.</p> <p>Laitteen kuumat osat voivat aiheuttaa palovammoja.</p>
	<p>Jos laite on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, irrota kaikki laitteen kaapelit ja ota yhteyttä huoltoon.</p> <p>Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.</p>
	<p>Jos laite ei toimi asianmukaisesti, vaikka olet noudattanut kaikkia tässä annettuja ohjeita, irrota kaikki laitteen kaapelit ja ota yhteyttä huoltoon.</p> <p>Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.</p>
	<p>Jos pistoke ei sovi pistorasiaan, älä yritä pakottaa sitä rasiaan.</p> <p>Pyydä sähköasentajaa asentamaan asianmukainen pistorasia. Muuten voit aiheuttaa sähköiskun vaaran.</p>
	<p>Älä anna lemmikkieläinten pureskella virtajohtoa, puhelinjohtoa tai PC-liitäntäjohtoja.</p> <p>Tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran ja vahingoittaa lemmikkieläintä.</p>

## Laitteen asianmukainen käyttäminen

### Huomio

	<p>Älä vedä paperia väkisin ulos laitteesta tulostuksen aikana.</p> <p>Tämä voi vahingoittaa laitetta.</p>
	<p>Älä aseta kättä laitteen ja paperilokeron väliin.</p> <p>Voit vahingoittaa.</p>
	<p>Noudata varovaisuutta, kun lisäät laitteeseen paperia tai poistat paperitukosta.</p> <p>Uusien paperiarkkien terävät reunat voivat aiheuttaa paperihaavoja.</p>
	<p>Suuria määriä tulostettaessa paperin ulostuloalueen alaosa voi kuumentua. Älä anna lasten koskettaa aluetta.</p> <p>Laitteen kuumat osat voivat aiheuttaa palovammoja.</p>
	<p>Älä käytä pinsettejä tai teräviä metalliesineitä paperitukoksen poistamiseen.</p> <p>Tämä voi vahingoittaa laitetta.</p>
	<p>Älä anna liian monien paperin kasaantua tulostuslokeroon.</p> <p>Tämä voi vahingoittaa laitetta.</p>

# Turvallisuustiedot



Älä peitä laitteen ilma-aukkoja tai työnnä niihin esineitä.  
Aukkojen tukkeutuminen voi aiheuttaa laitteen ylikuumentumisen ja vahingoittumisen tai tulipalon vaaran.



Laitteen käyttö tai säätö muulla kuin tässä käyttöoppaassa mainitulla tavalla saattaa altistaa vaaralliselle säteilylle.

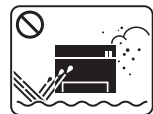


Laitteen virrankatkaisija on virtajohdossa.  
Jos haluat tehdä laitteen täysin virrattomaksi, irrota pistotulppa pistorasiasta.

## Asentaminen/siirtäminen



### Varoitus



Älä käytä laitetta pölyisessä, kosteassa tai märässä ympäristössä.  
Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



### Huomio



Ennen laitteen siirtämistä katkaise laitteen virta ja irrota sen kaikki johdot. Alla olevat tiedot ovat vain ehdotuksia perustuen yksikön painoon. Jos sinulla on lääketieteellinen syy, joka estää sinua nostamasta, älä nosta laitetta. Pyydä apua, ja käytä aina sopivaa määrää henkilöitä nostamaan laitetta turvallisesti.

Nosta laitetta seuraavasti:

- Jos laite painaa vähemmän kuin 20 kg, nostamiseen tarvitaan yksi henkilö.
- Jos laite painaa 20 – 40kg, nostamiseen tarvitaan kaksi henkilöä.
- Jos laite painaa enemmän kuin 40 kg, nostamiseen tarvitaan neljä henkilöä.

Laitteen putoaminen voi vahingoittaa sekä ihmisiä että laitetta.



Älä sijoita laitetta epävakaalle pinnalle.  
Laitteen putoaminen voi vahingoittaa sekä ihmisiä että laitetta.







Käytä puhelinjohtoa<sup>a</sup> tarvittaessa.  
Jos johdin on väärä, tämä voi vahingoittaa laitetta.



Laitteen saa kytkeä vain maadoitettuun pistorasiaan.  
Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.






# Turvallisuustiedot

	<p>Käytä turvallisuussyistä laitteen mukana toimitettua virtajohtoa. Jos käytät yli 2 metrin pituista virtajohtoa laitteessa, jonka käyttöjännite on 110 volttia, virtajohtimen läpimitan on oltava 1,29 mm (AWG 16) tai suurempi.</p> <p>Virheellisen jatkojohdon käyttäminen voi vahingoittaa laitetta ja aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.</p>
	<p>Älä peitä laitetta tai käytä sitä riittämättömästi tuuletetuissa tiloissa, kuten komerossa.</p> <p>Riittämätön tuuletus voi aiheuttaa tulipalon vaaran.</p>
	<p>Älä ylikuormita pistorasioita tai jatkojohtoja.</p> <p>Tämä voi heikentää laitteen suorituskykyä ja aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.</p>
	<p>Verkon jännitteen on vastattava laitteen arvokilvessä mainittua jännitearvoa.</p> <p>Jos et ole varma verkon jännitteestä, ota yhteyttä paikalliseen sähköyhtiöön.</p>

a. AWG: (American Wire Gauge) 26 tai suurempaa

## Ylläpito/tarkastukset

### Huomio

	<p>Irrota verkkojohto pistorasiasta ennen laitteen sisäosien puhdistamista. Älä käytä laitteen puhdistukseen bentseeniä, tinneriä tai alkoholia. Älä suihkuta vettä suoraan laitteeseen.</p> <p>Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.</p>
	<p>Älä käytä laitetta, kun laitteen kuluvia osia vaihdetaan tai sen sisäosia puhdistetaan.</p> <p>Voit vahingoittaa.</p>
	<p>Pidä puhdistusaineet poissa lasten ulottuvilta.</p> <p>Näin voidaan välttää puhdistusaineisiin liittyvät vaaratilanteet.</p>
	<p>Älä pura, korjaa tai muokkaa laitetta.</p> <p>Tämä voi vahingoittaa laitetta. Jos laite tarvitsee huoltoa, ota yhteyttä valtuutettuun huoltoliikkeeseen.</p>
	<p>Noudata laitteen puhdistuksessa ja käytössä laitteen mukana toimitetussa käyttöoppaassa annettuja ohjeita.</p> <p>Muussa tapauksessa saatat vahingoittaa laitetta.</p>

# Turvallisuustiedot



Varmista, että virtajohto ja pistotulpan pistokkeet ovat puhtaat ja kuivat.

Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



- Älä koskaan poista ruuveilla kiinnitettyjä kansia tai suojuksia.
- Vain valtuutetun teknikon tulee korjata kiinnityksiköt. Ei-valtuutettujen teknikkojen suorittama korjaus voi johtaa tulipaloon tai sähköiskuun.
- Laitteen saa korjata vain valtuutettu huoltoliike.



Älä anna väriainekasetteja tai muita tulostustarvikkeita lasten käsiin.

Väriainepöly voi olla vahingollista ihmisille hengitettynä tai nieltynä.



Kierrätystarvikkeiden, kuten väriaineen, käyttäminen voi vahingoittaa laitetta.

Jos laite on vahingoittunut kierrätystarvikkeiden käytön seurauksena, asiakkaalta peritään korjauskulut.



Jos väriainetta joutuu vaatteille, älä pese sitä pois kuumalla vedellä.

Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen. Käytä kylmää vettä.



Älä anna väriainepölyn päästä kosketuksiin ihon tai vaatteiden kanssa, kun vaihdat väriainekasettia tai poistat paperitukosta.

Väriainepöly voi olla vahingollista ihmisille hengitettynä tai nieltynä.

## Tarvikkeiden käyttäminen



### Huomio



Älä pura väriainekasettia.

Väriainepöly voi olla vahingollista ihmisille hengitettynä tai nieltynä.

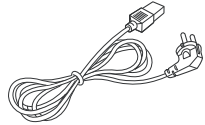


Älä hävitä väriainekasetteja, kiinnityksikköä tai muita tulostustarvikkeita polttamalla.

Tämä voi aiheuttaa räjähdyksen tai tulipalon vaaran.

# Laitteen yleiskuvaus

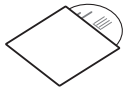
## Lisävarusteet



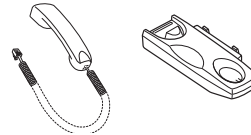
Virtajohto



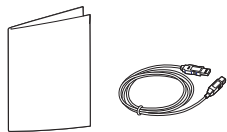
Pika-asennusopas



Ohjelmisto-CD<sup>a</sup>



Kuuloke



Erilaisia lisälaitteita<sup>b</sup>

a. Ohjelmisto-CD sisältää tulostinohjaimen käyttöohjeen ja ohjelmistosovellukset.

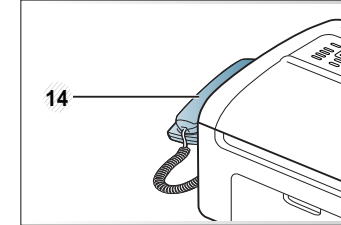
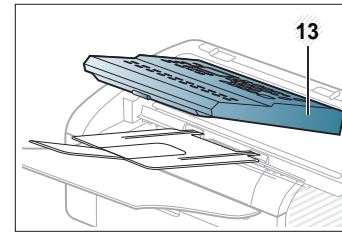
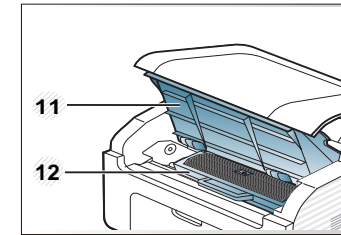
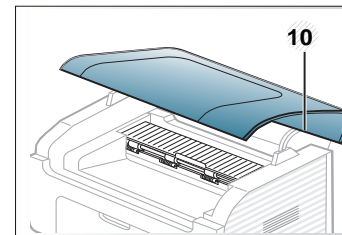
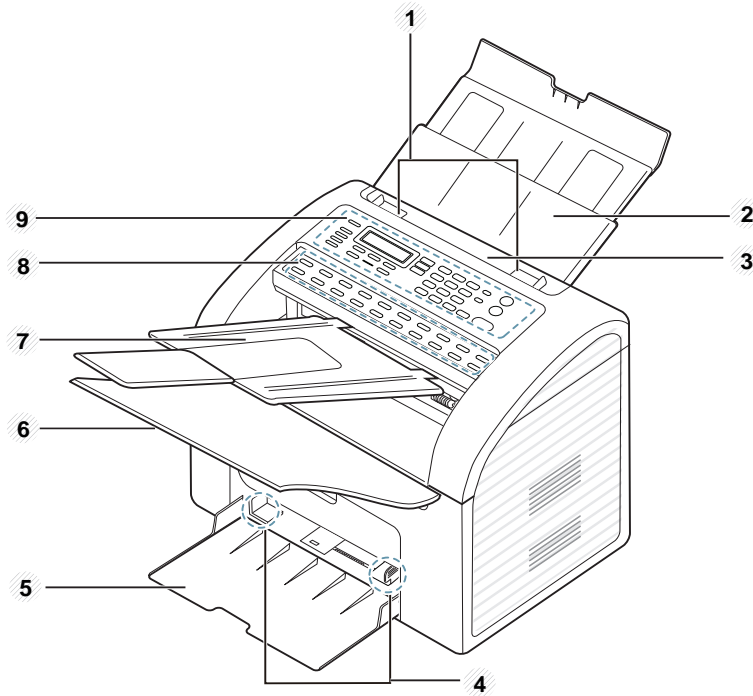
b. Laitteeseen sisältyvät erilaiset lisälaitteet saattavat vaihdella ostomaasta ja mallista riippuen.

# Laitteen yleiskuvaus

## Näkymä edestä



- Tämä kuva saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallista riippuen.
- Joidenkin toimintojen ja lisäominaisuuksien käytettävyys voi vaihdella malleittain ja maittain (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).





# Laitteen yleiskuvaus

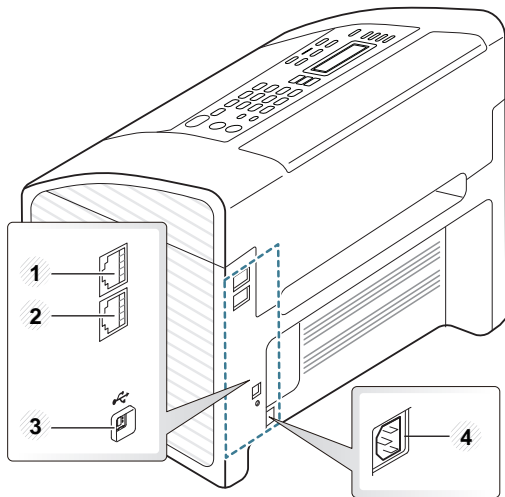
1	Asiakirjojen syöttölaitteen leveyden ohjaimet	5	Kasetti	9	Ohjauspaneeli	13	Skannausyksikkö
2	Asiakirjojen syöttölaitteen syöttökasetti	6	Tulostuslokero	10	Yläkansi	14	Kuuloke
3	Asiakirjojen syöttölaite	7	Asiakirjojen syöttölaitteen tulostuskasetti	11	Sisäkansi		
4	Paperileveyden ohjaimet	8	One-touch dial	12	Väriainekasetti		

# Laitteen yleiskuvaus

## Näkymä takaa



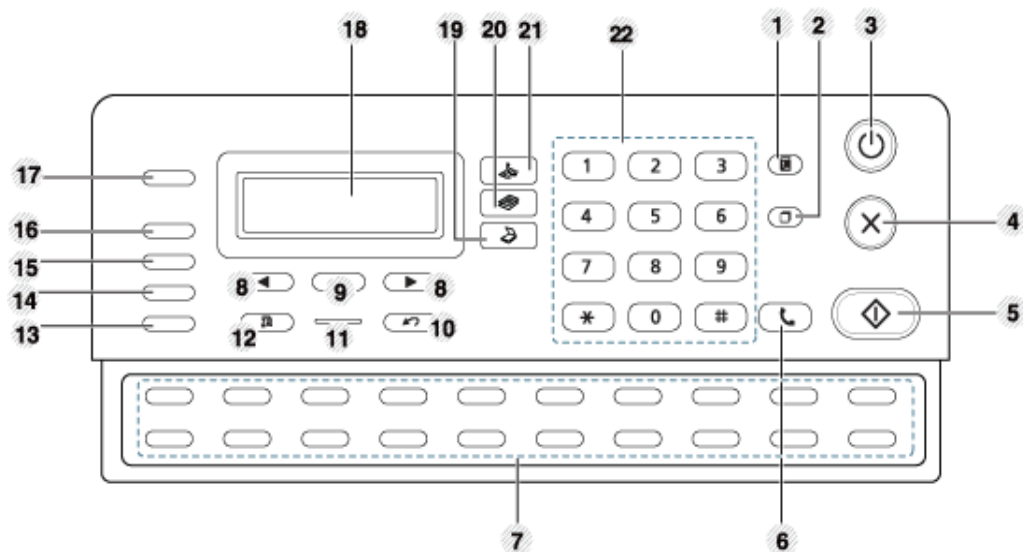
- Tämä kuva saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallista riippuen.
- Joidenkin toimintojen ja lisäominaisuuksien käytettävyys voi vaihdella malleittain ja maittain (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).



1	Sivupuhelimen vastake ( <b>EXT.</b> )	3	USB-portti
2	Puhelinlinjan vastake ( <b>LINE</b> )	4	Virtavastake

# Ohjauspaneelin yleiskuvaus




## Ohjauspaneeli



1	<b>Address Book</b>		Mahdollistaa usein käytettävien faksinumeroiden tallentamisen tai tallennettujen faksinumeroiden hakemisen.
2	<b>Redial/Pause</b>		Valitsee viimeisimmän numeron uudelleen valmiustilassa tai lisää tauon(-) faksinumeroon muokkaustilassa.
3	<b>Power</b>		Laittaa virran päälle tai pois päältä tai herättää laitteen virransäätötilasta. Jos sinun täytyy katkaista laitteesta virta, paina tätä painiketta yli kolme sekuntia.

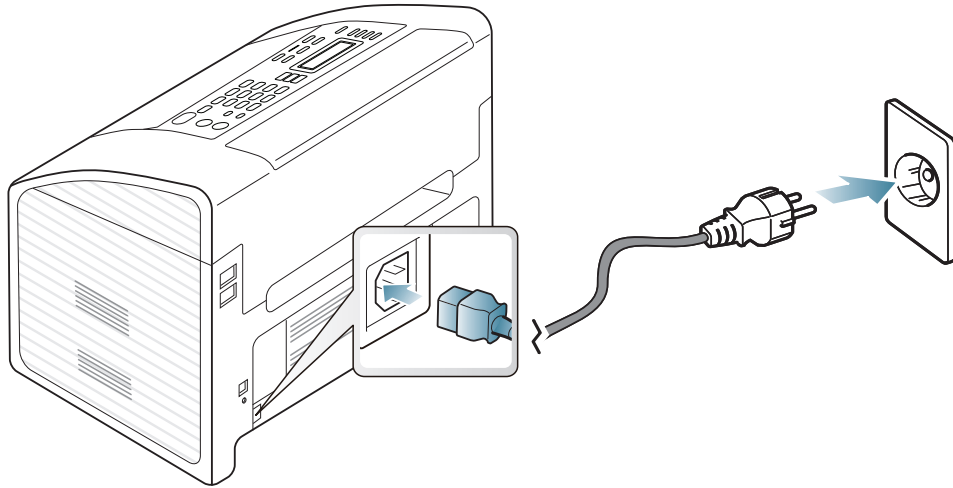
4	<b>Stop/Clear</b>		Keskeyttää toiminnon milloin tahansa.
5	<b>Start</b>		Käynnistää työn.
6	<b>On Hook Dial</b>		Painaessasi tätä painiketta voit kuulla numeronvalintääänen. Anna sitten faksinumero. Se muistuttaa kaiutinpuhelimella soittamista.
7	<b>One-touch dial</b>		Tallentaa usein valitun faksinumeron (katso "Yhden kosketuksen valinta" sivulla 136).
8	<b>Nuolet vasemmalle/ oikealle</b>		Vierittää valitussa valikossa käytettävissä olevia vaihtoehtoja sekä suurentaa tai pienentää arvoja.
9	<b>OK</b>		Vahvistaa valinnan näyttöruudulla.
10	<b>Back</b>		Palauttaa ylempään valikkotasoon.
11	<b>Status-LED</b>		Ilmaisee laitteesi tilan (katso "Tilan merkkivalon merkitys" sivulla 84).
12	<b>Menu</b>		Avaa Valikkotilan ja vierittää käytettävissä olevien valikkojen läpi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).
13	<b>Resolution</b>		Säätää senhetkisen faksityön asiakirjojen tarkkuutta (katso "Tarkkuus" sivulla 56).
14	<b>Receive Mode</b>		Muuntaa faksin vastaanottotilan (katso "Vastaanottotilojen muuttaminen" sivulla 164).

# Ohjauspaneelin yleiskuvaus

15	<b>Multi Send</b>		Mahdollistaa faksin lähettämisen kohteeseen (katso "Faksin lähetys useille vastaanottajille" sivulla 55).
16	<b>Delay Send</b>		Mahdollistaa faksin lähettämisen myöhempään aikaan, kun et ole paikalla (katso "Faksin viivästetty lähettäminen" sivulla 160).
17	<b>Reduce/ Enlarge</b>		Tekee kopiosta pienemmän tai suuremman kuin alkuperäinen asiakirja.
18	<b>Näyttö</b>		Näyttää nykyisen tilan ja näyttää kehotuksia käytön aikana.
19	<b>Skannaus</b>		Vaihtaa Skannaustilaan.
20	<b>Kopio</b>		Vaihtaa Kopiointitilaan.
21	<b>Faksi</b>		Vaihtaa Faksitilaan.
22	<b>Numeronäppäimistö</b>		Valitsee numeron tai antaa aakkosnumeerisia merkkejä (katso "Näppäimistön kirjaimet ja numerot" sivulla 134).

# Virran kytkeminen laitteeseen

- 1 Kytke laite ensiksi sähkösyöttöön.



- 2 Virta menee päälle automaattisesti.



Jos haluat sammuttaa virran, paina ja pidä  (**Power**) -painiketta noin 3 sekunnin ajan.

# Ohjaimen asennus paikallisesti

Paikallisesti liitetty laite on kaapelilla tietokoneeseen suoraan liitetty laite.



- Jos olet Macintosh- ja Linux-käyttöjärjestelmän käyttäjä, katso "Asennus Macintoshiin" sivulla 113, "Asennus Linuxiin" sivulla 115.
- Tässä Käyttöopas näkyvä asennusikkuna saattaa näyttää erilaiselta, sillä sen ulkoasu vaihtelee käytettävän laitteen ja liittymän mukaan.
- Valitsemalla **Mukautettu asennus** voit valita asennettavat ohjelmat.
- Käytä enintään 3 metriä pitkää USB-kaapelia.

## Windows

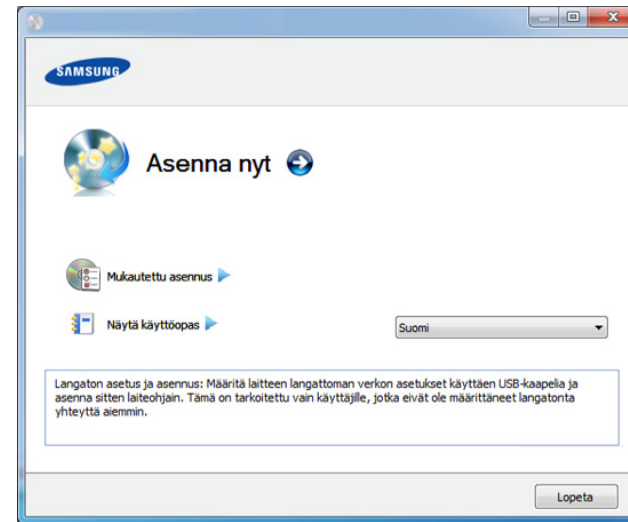
- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.



Jos **Uusi laite löydetty** -ikkuna tulee näyttöön asennuksen aikana, sulje ikkuna valitsemalla **Peruuta**.

- 2 Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan. Napsauta **Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Apuohjelmat > Suorita**. X:\**Setup.exe** korvaten "X":n CD-ROM -asemaasi vastaavalla kirjaimella ja napsauta **OK**.

- 3 Valitse **Asenna nyt**.



- 4 Lue **Käyttöoikeussopimus** ja valitse **Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen ehdot**. Valitse sitten **Seuraava**.
- 5 Noudata asennusikkunan ohjeita.

# Ohjaimen uudelleenasetus

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, asenna se uudelleen noudattamalla seuraavia vaiheita.

## Windows

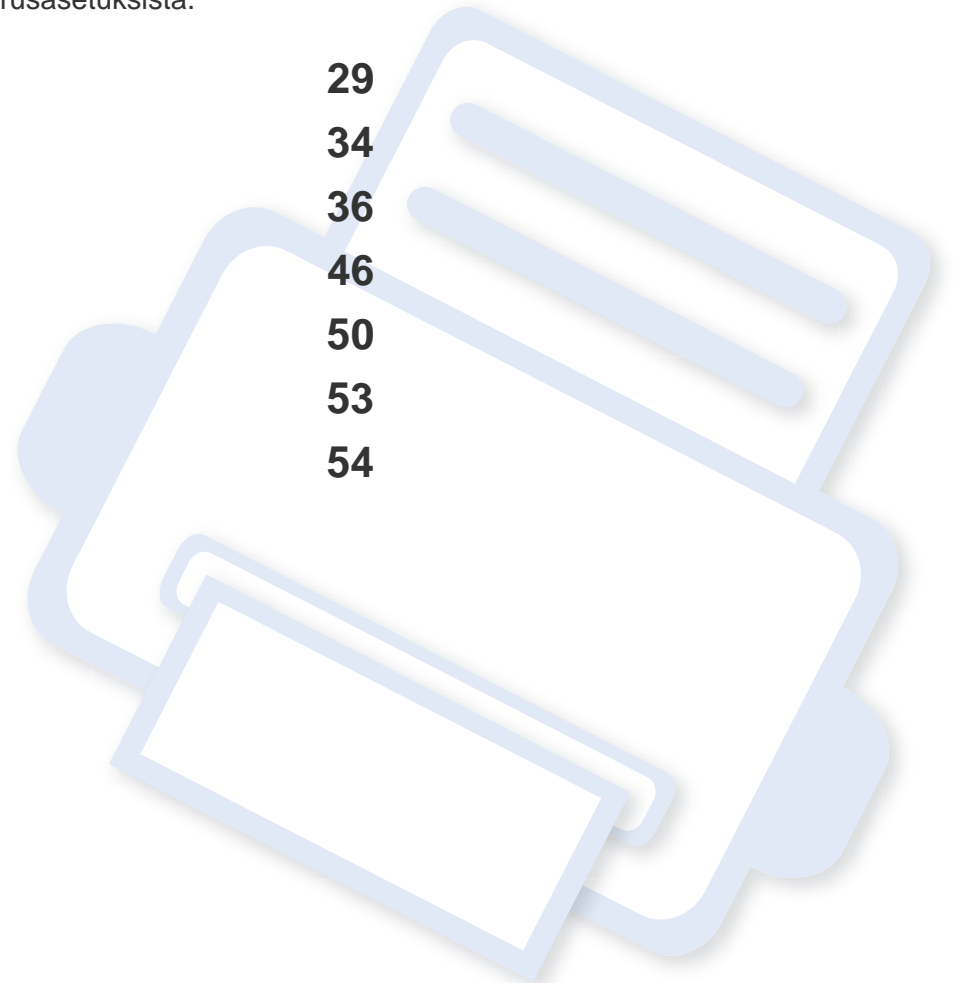
- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > tulostinohjaimen nimi > **Poista asennus**.
- 3 Noudata asennusikkunan ohjeita.
- 4 Laita ohjelmisto-CD ao. CD-ROM-asemaan ja asenna ohjain uudelleen (katso "Ohjaimen asennus paikallisesti" sivulla 26).



## 2. Valikoiden yleiskuvaus ja perusasetus

Tämä luku antaa tietoja koko valikon rakenteesta ja perusasetuksista.

- Valikoiden yleiskuvaus 29
- Laitteen perusasetukset 34
- Tulostusmateriaali ja lokero 36
- Perustulostaminen 46
- Peruskopiointi 50
- Perusskannaus 53
- Perusfaksaus 54






# Valikoiden yleiskuvaus


Ohjauspaneelin avulla käytetään erilaisia valikoita, joiden avulla määritetään laitteen asetuksia tai käytetään sen toimintoja.



- Ilmestyy tähtimerkki (\*) juuri valitun valikon viereen.
- Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan. Jos jokin valikko ei näy, se ei päde laitteeseesi.
- Jotkut valikot saattavat olla erilaisia kuin laitteessasi olevat sen valinnoista tai mallista riippuen.
- Valikot kuvataan Lisäasetukset-oppaassa (katso "Hyödyllisiä asetusvalikkoja" sivulla 118).

## Valikon avaaminen

- 1 Valitse faksi-, kopiointi- tai skannauspainike ohjauspaneelistä käytettävästä toiminnosta riippuen.
- 2 Paina  (**Menu**) painiketta, kunnes haluamasi valikko tulee näytön alimmalle riville, ja paina sitten **OK**-painiketta.
- 3 Paina vasemman-/oikeanpuoleisia nuolia, kunnes tarvittu valikon kohta tulee näkyviin, ja paina **OK**.
- 4 Jos asetuskohteella on alivalikoita, toista vaihe 3.
- 5 Tallenna valinta painamalla **OK**.

6 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

Kohteet	Valinnat	
Faksitoim.	Tummuus	Normaali Tumma+1- Tumma+5 Vaalea+5- Vaalea+1
	Kontrasti	Normaali Tumma+1- Tumma+5 Vaalea+5- Vaalea+1
	Tarkkuus	Vakio Hieno Eritt. hieno Valokuvafaksi Varifaksi
	Skannauskoko	
	Monilahetys	
	Viiv. lahetys	

# Valikoiden yleiskuvaus

Kohteet	Valinnat	
Faksitoim.	Tark. lahetys	
	Valita	Faksi PC
	Suoj. v.otto	Pois Paalla Tulosta
	Lisaa sivu	
	Peruuta tyo	
Faksiasetukset	Lahetys	Uud.val.ajat Uud.v. aikav. Valinnan etul. ECM-tila Lahetyrap. Kuvan TCR-rap. Valintatila <sup>a</sup>

Kohteet	Valinnat	
Faksiasetukset	Vastaanotto	Vast.ottotila Soitto->vast. Leim. v.o.nimi V.ot. al.koodi Aut. pienennys Hylkaa koko Roskaf. asetus DRPD-tila
	Muuta oletus	Tarkkuus Tummuus Kontrasti Skannauskoko
	Aut. raportti	Paalla Pois
Kopiointitoim.	Skannauskoko	
	Pien./suur.	
	Tummuus	Normaali Tumma+1- Tumma+5 Vaalea+5- Vaalea+1

# Valikoiden yleiskuvaus

Kohteet	Valinnat	
Kopiointitoim.	Kontrasti	Normaali Tumma+1- Tumma+5 Vaalea+5- Vaalea+1
	Alkup. tyyppi	Teksti/valok. Valokuva Teksti
	Asettelu	Normaali 2 s. arkille 4 s. arkille
	Säädä taustaa	Pois Automaattinen Paranna tas.1 Paranna tas.2 Poista taso 1- Poista taso 4

Kohteet	Valinnat	
Kopiointiaset.	Muuta oletus	Skannauskoko Kopiot Kopiolajittelu Pien./suur. Tummuus Kontrasti Alkup. tyyppi Säädä taustaa

# Valikoiden yleiskuvaus

Kohteet	Valinnat	
Jarj.asetukset	Laitteen aset.	Laitteen tunnus Faksinumero Paivays & aika Kellotila Kieli Virransaasto Aktivointitap. Jarj. aikak. Korkeud. saato Autom. jatk. <sup>b</sup> koko on väärä Paper. Korvaus <sup>b</sup> Varinsaasto
	Pap.asetukset	Paperikoko Paperityyppi Reunus

Kohteet	Valinnat	
Jarj.asetukset	Aani/voimakk.	Nappainaani Halytysaani Kaiutin Soittoaani
	Raportti	Kaikki rap. Asetukset Tarv. tiedot Osoitteisto Faksin lahetys Faksi lahet. Faksi vast.ot. Ajoitetut tyot Roskafaksi Käyttölaskuri Faksiasetukset
	Yllapito	Poista tyhj.s. <sup>c</sup> Tarv. kesto Sarjanro Vah. var. ilm. Säädä varjostusta

# Valikoiden yleiskuvaus

Kohteet	Valinnat	
Jarj.asetukset	Tyhj. asetus	<b>Kaikki aset.</b> <b>Faksiasetukset</b> <b>Kopiointiaset.</b> <b>Jarj.asetukset</b> <b>Osoitteisto</b> <b>Faksi lahet.</b> <b>Faksi vast.ot.</b>

- a. Tämä asetus ei välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa.
- b. Tämä vaihtoehto ilmestyy vain, jos "koko on väärä" otetaan käyttöön.
- c. Tämä vaihtoehto ilmestyy vain, jos kasettiin on jäänyt pieni määrä väriainetta.

# Laitteen perusasetukset



- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.
- Voit asettaa laitteen asetukset käyttämällä vaihtoehtoa **Laitteen asetukset** Samsung Easy Printer Manager -ohjelmasta tai **Machine**-osiossa Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmasta.
  - Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
  - Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.

Kun asennus on valmis, voit halutessasi muuttaa laitteen oletusasetuksia.

Noudata seuraavia vaiheita laitteen oletusasetusten muuttamiseksi:

**1** Paina ohjauspaneelin  (**Menu**) -painiketta.

**2** Paina **Jarj.asetukset > Laitteen aset..**

**3**

Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.

- **Paivays & aika:** Kun päivämäärä ja kellonaika on määritetty, niitä käytetään viivästetyssä faksauksessa ja viivästetyssä tulostuksessa. Ne tulostuvat raporteihin. Jos ne eivät ole oikein, ne on muutettava oikeiksi.




Anna oikea kellonaika ja päivämäärä käyttämällä nuolia tai numeronäppäimistöä (katso "Näppäimistön kirjaimet ja numerot" sivulla 134).

- Kuukausi = 01 - 12,
- Päivä = 01 - 31,
- Vuosi = vaatii neljä numeroa,
- Tunti = 01 - 12,
- Minuutti = 00 - 59,

- **Kellotila:** Voit määrittää laitteen näyttämään kellonajan 12 tai 24 tunnin muodossa.
- **Kieli:** vaihda ohjauspaneelissa näytettävä kieli.
- **Virransaasto:** Kun laitetta ei käytetä hetkeen, voit säästää virrankulutuksessa käyttämällä tätä ominaisuutta.

# Laitteen perusasetukset




- Paina laitteen herättämiseksi virransäästötilasta virtapainiketta, käynnistä tulostaminen tai vastaanota faksi.
- Laite voidaan herättää myös painamalla mitä tahansa muuta painiketta asettamalla vaihtoehdon  (**Menu**) > **Jarj.asetukset** > **Laitteen aset.** > **Aktivointitap.** > **Pain. painall.** > **Paalla.**

- **Korkeud. saato:** Tulostuslaatuun vaikuttaa ilmanpaine, joka määräytyy sen mukaan, kuinka korkealla laite on merenpinnan yläpuolella (katso "Korkeuden säätö" sivulla 133).
- **Varinsaasto:** Väriaineen säästötilassa laite käyttää normaalia vähemmän väriainetta kullakin sivulla. Tämän vaihtoehdon valitseminen pidentää väriainekasetin käyttöikää verrattuna normaaliin tilaan. Tulostuslaatu kuitenkin heikkenee.



PC-tietokoneesta tulostettaessa värinsäästötila voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä myös tulostimen ominaisuuksista.

- 4 Valitse haluamasi asetukset ja paina **OK**.
- 5 Tallenna valinta painamalla **OK**.
- 6 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).



Katso alla olevat linkit muiden laitteen käyttöön hyödyllisten asetusten asettamista varten.

- Katso ""Erialaisten merkkien kirjoittaminen" sivulla 134.
- Katso "Näppäimistön kirjaimet ja numerot" sivulla 134.
- Katso "Paperikoon ja -tyypin asettaminen" sivulla 42.
- Katso "Osoitteiston asettaminen" sivulla 135.

# Tulostusmateriaali ja lokero

Tämä luku opastaa, kuinka tulostusmateriaali lisätään laitteeseen.



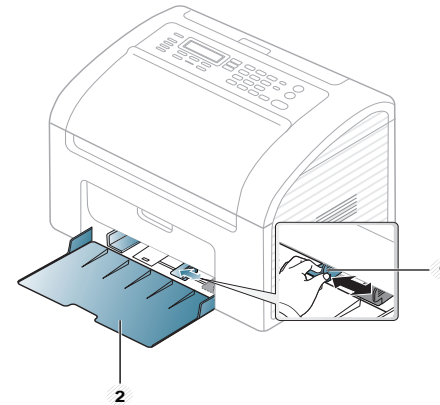
- Sellaisen tulostusmateriaalin käyttö, joka ei täytä näitä vaatimuksia, voi aiheuttaa ongelmia tai tarvita korjausta. Samsungin takuu tai palvelusopimukset eivät kata tällaista korjausta.
- Varmista, että et käytä mustesuihkuvalokuvapaperia tämän laitteen kanssa. Tämä voi aiheuttaa vahinkoja laitteelle.
- Syttyvän tulostusmateriaalin käyttö voi aiheuttaa tulipalon.
- Käytä tulostamiseen tarkoitettua tulostusmateriaalia (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93).



Tulostimeen jätetyn syttyvän materiaalin tai vieraiden materiaalien käyttö voi johtaa laitteen ylikuumentumiseen, ja harvinaisissa tapauksissa se voi aiheuttaa tulipalon.

## Kasetin yleisnäkymä

Jos haluat muuttaa kokoa, sinun on säädettävä paperikoon ohjaimia.



- 1 Paperileveyden ohjain
- 2 Kasetti



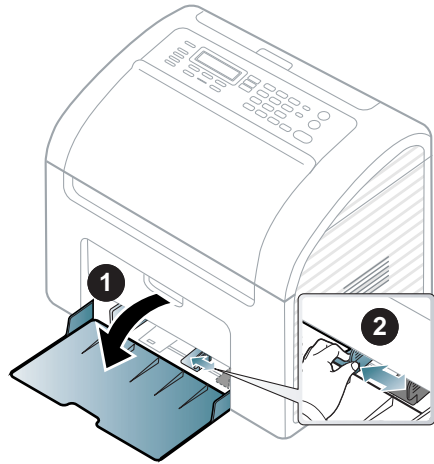
Ellet säädä ohjainta, siitä saattaa aiheutua paperin kohdistumisen ja kuvan vääristymistä tai paperitukos.



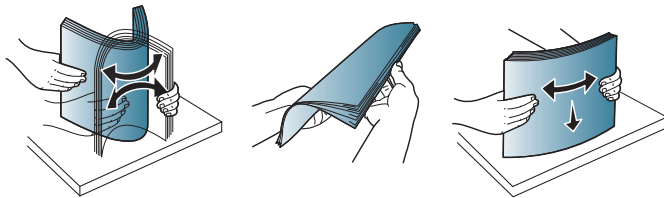
# Tulostusmateriaali ja lokero

## Paperin lisääminen paperikasettiin

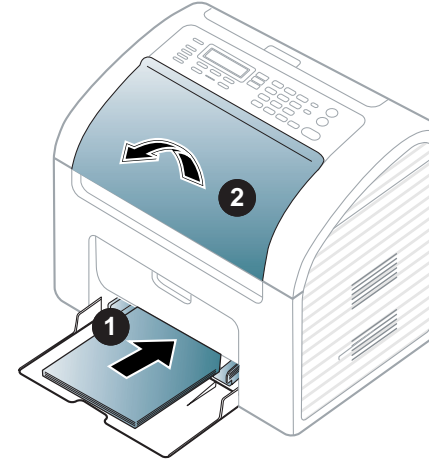
- 1 Avaa paperikasetti. Säädä sen jälkeen kasettikoko lisäämäsi materiaalin kokoon (katso "Kasetin yleisnäkyvä" sivulla 36.)



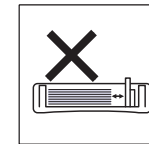
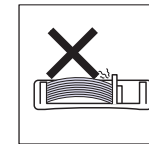
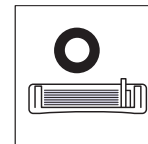
- 2 Taivuta tai leyhytä paperipinon reunaa sivujen erottamiseksi toisistaan ennen papereiden lisäämistä.



- 3 Aseta se paperin puoli ylöspäin, jonka haluat tulostaa, ja avaa tulostekasetti.

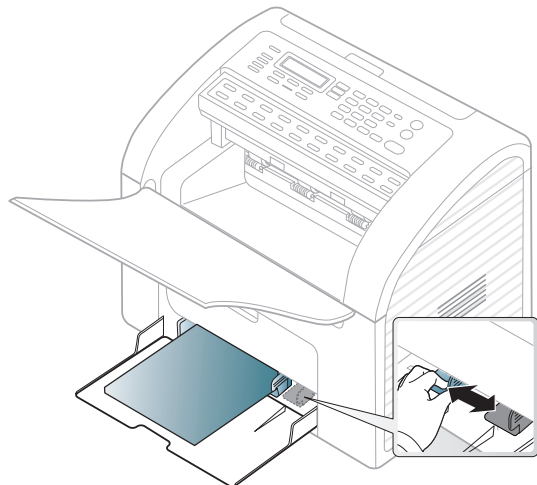


- Älä työnnä paperileveyden ohjainta niin pitkälle, että tulostusmateriaali taipuu.
- Älä käytä paperia, jonka etureuna on käpristynyt, se saattaa aiheuttaa paperitukoksen tai paperi saattaa poimuuntua.
- Jos et säädä paperileveyden ohjainta, seurauksena saattaa olla paperitukos.



# Tulostusmateriaali ja lokero

- 4 Purista paperileveyden ohjainta ja siirrä se paperipinon reunaan vasten niin, etteivät arkit taivu.



- 5 Kun tulostat asiakirjan, valitse paperikasetin paperityyppi ja -koko (katso "Paperikoon ja -tyypin asettaminen" sivulla 42).



Laiteohjaimessa määritetyt asetukset ovat ensisijaisia ohjauspaneelissa tehtyihin asetuksiin nähden.

- a Voit tulostaa sovelluksessa avaamalla sovelluksen ja avaamalla sitten tulostusvalikon.
- b Avaa **Tulostusmääritykset** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).
- c Paina **Paperi**-välilehteä kohdasta **Tulostusmääritykset** ja valitse oikea paperityyppi.  
Jos haluat esimerkiksi käyttää tarraa, valitse paperityypiksi **Tarrat**.

- d Valitse paperilähteeksi **Käsisyöttö** ja paina **OK**.
- e Käynnistä tulostaminen sovelluksessa.

## käsisyöttö kasettiin

Kasettiin voidaan lisätä erikoismateriaalikokoja ja -tyyppejä, kuten postikortteja, muistilappuja ja kirjekuoria (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93).

**Syöttääksesi kasettiin käsisyötöllä napsauta alla olevaa linkkiä:**

Katso "Paperin lisääminen paperikasettiin" sivulla 37.



### Vinkkejä käsisyötöllä kasettiin syöttämisen käyttämiseen

- Jos valitset **Paperi > Lähde > Käsisyöttö** tulostinohjaimeltasi, sinun täytyy painaa **OK** joka kerta, kun tulostat sivun.
- Voit estää paperitukoksia lisäämällä käsisyöttötasolle paperia tulostuksen aikana vain silloin, kun taso on tyhjä.
- Tulostusmateriaali on lisättävä kasetin keskelle niin, että yläreuna syötetään manuaaliseen syöttölaitteeseen ensin.
- Laita vain saatavana olevaa paperia tulostuslaadun varmistamiseksi ja paperitukoksien estämiseksi (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93).
- Suorista käyristyneet postikortit, kirjekuoret ja tarrat, ennen kuin asetat ne manuaaliseen syöttölaitteeseen.

# Tulostusmateriaali ja lokero

- Erikoismateriaaleille tulostettaessa on noudatettava paperin lisäämistä koskevia ohjeita (katso "Erikoismateriaalille tulostaminen" sivulla 39).
- Jos paperit menevät päällekkäin manuaalista syöttölaitetta käytettäessä, avaa kasetti ja poista paperit ja yritä sen jälkeen uudelleen tulostamista.
- Lisää kasettiin kerralla vain yhdentyypistä, -kokoista ja -painoista tulostusmateriaalia.

## Erikoismateriaalille tulostaminen

Seuraavassa taulukossa on kuvattu kullekin paperikasetille käytettävät erikoismateriaalit.

Materiaalit näkyvät kohdassa **Tulostusmääritykset**. Saadaksesi parhaan tulostuslaadun valitse sopiva materiaalityyppi **Tulostusmääritykset**-ikkunasta > **Paperi**-välilehti > **Paperityyppi** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).

Jos esimerkiksi haluat tulostaa tarroille, valitse **Tarrat** valinnalle **Paperityyppi**.



Jos käytät erikoismateriaalia, on suositeltavaa syöttää vain yksi paperiarkki kerrallaan (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93).

Katso kunkin paperiarkin paino kohdasta "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93.

Tyypit	Kasetti <sup>a</sup>
<b>Normaali</b>	•
<b>Paksu</b>	•
<b>Ohut</b>	•
<b>Päällystetty</b>	•
<b>Väri</b>	•
<b>Kartonki</b>	•
<b>Tarrat</b>	•
<b>Kirjekuori</b>	•
<b>Esipainettu</b>	•
<b>Puuvilla</b>	•
<b>Kierrätetty</b>	•
<b>Arkistointipaperi</b>	•

a. Käytettävissä olevat paperityypit käsisyöttökasetissa.

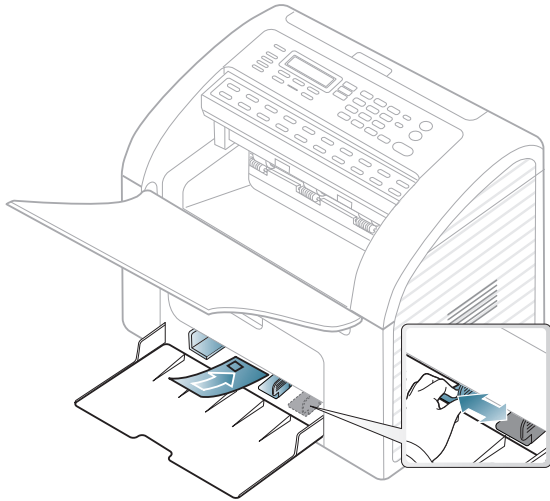
(•: sisältyy, tyhjä: ei saatavissa)

# Tulostusmateriaali ja lokero

## Kirjekuori

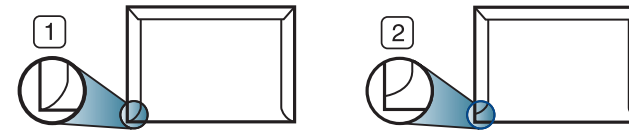
Kirjekuoren laatu vaikuttaa tulostuksen onnistumiseen.

Tulosta kirjekuori laittamalla se seuraavassa kuvassa kuvatulla tavalla.



- Kirjekuoria valittaessa tulee kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:
  - **Paino:** ei tule ylittää 90 g/m<sup>2</sup> muuten saattaa tulla tukoksia.
  - **Rakenne:** tulee olla sileänä, missä on alle 6 mm käpristymää eikä ole ilmaa.
  - **Kunto:** eivät saa olla rypistyneitä, kolhiintuneita tai vahingoittuneita.
  - **Lämpötila:** tulee kestää laitteen kuumuuden ja paineen käytön aikana.
- Käytä vain laadukkaita kirjekuoria, joiden reunat ja taitteet ovat terävät.
- Älä käytä kirjekuoria, joissa on postimerkki.

- Älä käytä kirjekuoria, joissa on pidikkeitä, sulkimia, ikkunoita, päällystettyjä osia, tarroja tai muuta synteettistä materiaalia.
- Älä käytä vahingoittuneita tai heikkolaatuisia kirjekuoria.
- Varmista, että kirjekuoren päissä oleva sauma ulottuu kirjekuoren kulmiin asti.



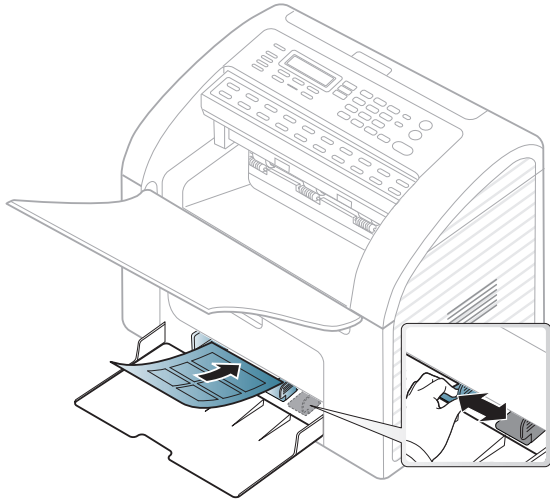
- 1 Hyväksyttävä
- 2 Ei hyväksyttävä

- Jos kirjekuorissa on irti repäistävä liimanauha tai useampi kuin yksi taittuva läppä, kirjekuoren liiman on kestettävä laitteen kiinnityslämpöä (170 °C) 0,1 sekunnin ajan. Lisäläpät ja -nauhat saattavat aiheuttaa rypistymistä, taitteita tai paperitukoksia, ja ne saattavat jopa vahingoittaa kiinnitysyksikköä.
- Saat parhaan tulostuslaadun sijoittamalla reunukset vähintään 15 millimetrin päähän kirjekuoren reunoista.
- Vältä tulostamista alueelle, jossa kirjekuoren saumat kohtaavat.

# Tulostusmateriaali ja lokero

## Tarrat

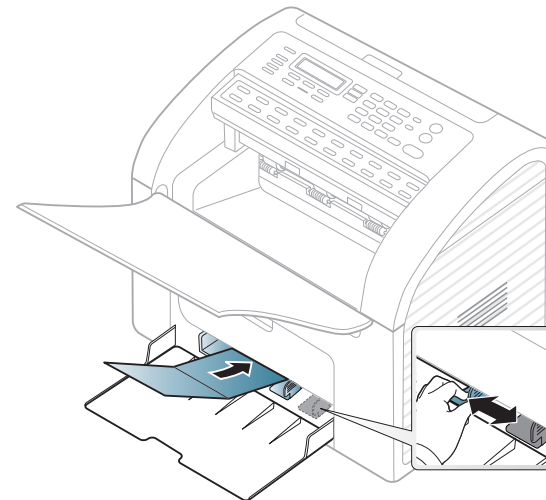
Käytä vain lasertulostimille suositeltuja tarroja, jotta laite ei vahingoittuisi.



- Kun valitset tarroja, ota huomioon seuraavat seikat:
  - **Liimat:** Tulee kestää laitteen kiinnityslämpötila (noin 170 °C (338 °F)).
  - **Asettelu:** Käytä vain tarra-arkkeja, joissa ei ole näkyvillä paljasta taustapaperia tarrojen lomassa. Tarrat voivat kuoriutua arkeilta, joissa tarrojen välissä on tilaa. Tämä saattaa aiheuttaa vakavia paperitukoksia.
  - **Käpristyminen:** Tulee olla sileä, missä on alle 13 mm käpristymistä mihinkään suuntaan.
  - **Kunto:** Älä käytä tarroja, joissa on ryppyjä, kuplia tai muita irtoamisen merkkejä.

- Varmista, että tarrojen välissä ei ole paljasta liimamateriaalia. Paljaat alueet voivat saada tarrojen pinnan irtoamaan tulostuksen aikana, mikä voi aiheuttaa paperitukoksia. Paljas liimamateriaali saattaa myös vahingoittaa laitteen osia.
- Älä syötä tarra-arkkia tulostimen läpi useammin kuin kerran. Liimamateriaalin tausta-arkki kestää vain yhden syöttökerran.
- Älä käytä tarroja, jotka ovat irtoamisillaan tausta-arkista tai jotka ovat käpristyneet, kuprulla tai vahingoittuneet jollakin tavalla.

## Korttikarttonki / mukautettu paperikoko

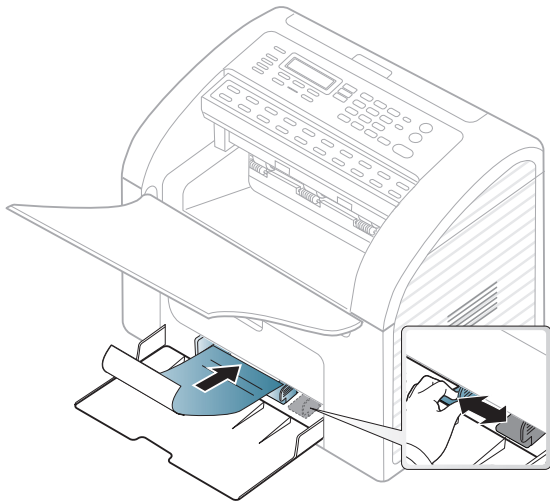


- Aseta ohjelmistosovelluksessa reunukset vähintään 6,4 mm:n päähän materiaalin reunoista.

# Tulostusmateriaali ja lokero

## Esipainettu paperi

Jos käytät esipainettua paperia, aseta se painettu puoli ylöspäin, taittamaton reuna eteenpäin. Jos paperinsyötössä on ongelmia, käännä paperi. Huomaa, että tulostusjäljen laatua ei voida taata.





- On tulostettava kuumuutta kestäväällä musteella, joka ei sula, höyrysty tai aiheuta vaarallisia päästöjä joutuessaan alttiiksi laitteen kiinnityslämmölle (noin 170°C) 0,1 sekunnin ajaksi.
- Esipainetun paperin musteen tulee olla syttymätöntä. Se ei saa vahingoittaa laitteen teloja.
- Varmista ennen esipainetun paperin lisäämistä, että paperilla oleva muste on kuivunut. Märkä muste saattaa irrota esipainetusta paperista kiinnitysyksikössä kiinnityksen aikana ja tulostuslaatu voi heiketä.

## Paperikoon ja -tyypin asettaminen

Kun olet lisännyt paperin paperilokeroon, aseta paperikoko ja -tyyppi ohjauspaneelin painikkeilla.



- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.
- Voit asettaa laitteen asetukset käyttämällä vaihtoehtoa **Laitteen asetukset** Samsung Easy Printer Manager -ohjelmasta tai **Machine**-osiossa Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmasta.
  - Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
  - Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.

- 1 Valitse  (**Menu**) > **Jarj.asetukset** > **Pap.asetukset** > **Paperikoko** tai **Paperityyppi** ohjauspaneelistä.
- 2 Valitse kasetti ja tee haluamasi valinta.
- 3 Tallenna valinta painamalla **OK**.
- 4 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

# Tulostusmateriaali ja lokero



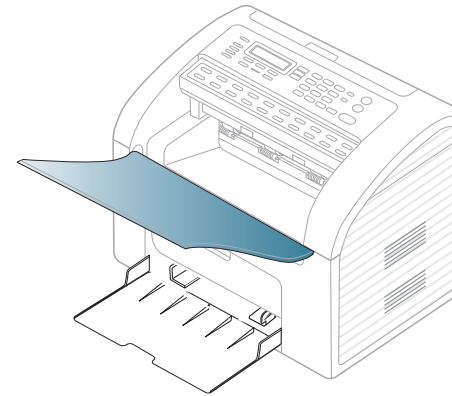
- Laitteohjaimessa määritetyt asetukset ovat ensisijaisia ohjauspaneelissa tehtyihin asetuksiin nähden.
  - a Voit tulostaa sovelluksesta avaamalla sovelluksen ja avaamalla sitten tulostusvalikon.
  - b Avaa **Tulostusmääritykset** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).
  - c Paina **Paperi**-välilehteä ja valitse sopiva paperi.
- Jos haluat käyttää erikoiskokoista paperia, kuten laskutuspaperia, valitse **Paperi**-välilehti > **Koko** > **Muokkaa...** ja aseta **Mukautetun paperikoon asetukset** kohdasta **Tulostusmääritykset** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).

## Tulostuskasetin käyttäminen



Tulostekasetin pinta saattaa kumentua, jos tulostat kerralla suuren määrän sivuja. Varmista, että et koske pintaan, äläkä päästä lapsia sen lähelle.

Tulostettujen sivujen pino tulostuskasetilla. Tulostin lähettää tulosteen oletuksena tulostekasettiin.



## Alkuperäisten asiakirjojen valmisteleminen

- Älä käytä arkkeja, jotka ovat pienempiä kuin 142 x 148 mm tai suurempia kuin 216 x 356 mm.
- Älä yritä syöttää laitteeseen seuraaventyyppisiä papereita paperitukosten, heikon tulostuslaadun tai laitteen vahinkojen estämiseksi.
  - hiilipaperi tai hiilipitoinen paperi
  - pinnoitettu paperi
  - kuultopaperi tai ohut paperi
  - rypistynyt tai laskostunut paperi
  - käpristynyt tai kääritty paperi



# Tulostusmateriaali ja lokero

- Revennyt paperi
- Poista niitit ja paperiliittimet ennen lisäämistä.
- Tarkista, että paperissa mahdollisesti oleva liima, muste tai korjausneste on täysin kuivunut ennen paperin lisäämistä.
- Älä lisää erikokoisia tai -painoisia alkuperäisiä asiakirjoja yhtä aikaa.
- Älä lisää vihkoja, esitteitä, kalvoja tai muita asiakirjoja, joissa on epätavallisia piirteitä.

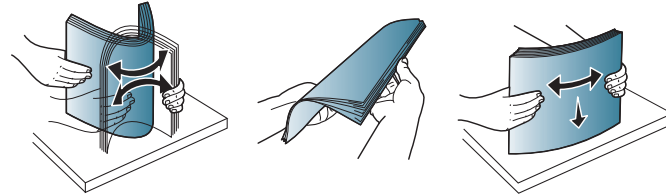
## Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen

Voit käyttää asiakirjojen syöttölaitetta alkuperäisen asiakirjan lisäämiseen kopiointia, skannaamista ja faksin lähettämistä varten.

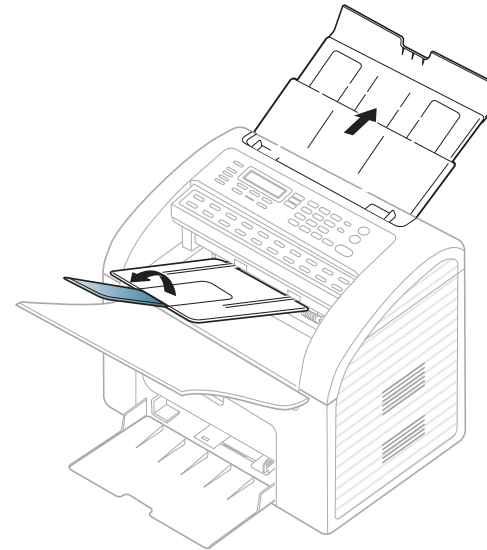
## Asiakirjojen syöttölaitteeseen

Voit lisätä asiakirjojen syöttölaitetta käyttäen enintään 20 paperiarkkia (80 g/m<sup>2</sup>) yhdelle työlle.

- 1 Taivuta tai leyhytä paperipinon reunaa erottaaksesi sivut ennen alkuperäisten asiakirjojen syöttämistä.



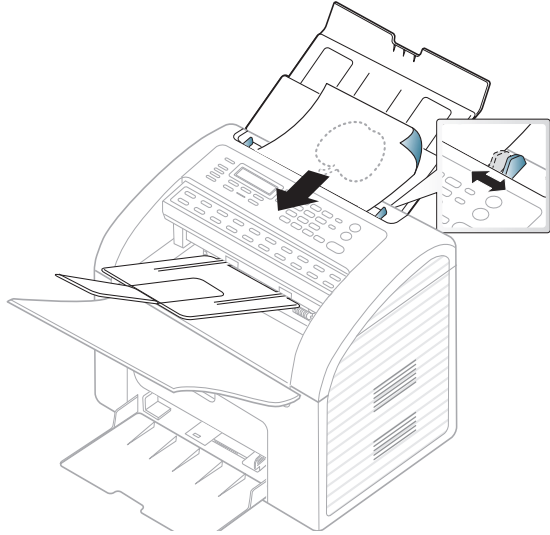
- 2 Vedä asiakirjojen syöttölaitteen syöttökasetti tai asiakirjojen syöttölaitteen tulostekasetti kokonaan ulos. Taita tarvittaessa laajennin auki.





# Tulostusmateriaali ja lokero

- 3 Lisää alkuperäinen asiakirja etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteen syöttökasettiin. Säädä asiakirjojen syöttölaitteen leveysohjaimet asiakirjan koon mukaan.



# Perustulostaminen



Katso erikoistulostusominaisuuksia varten Lisäasetukset-opas (katso "Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen" sivulla 140).

## Tulostaminen

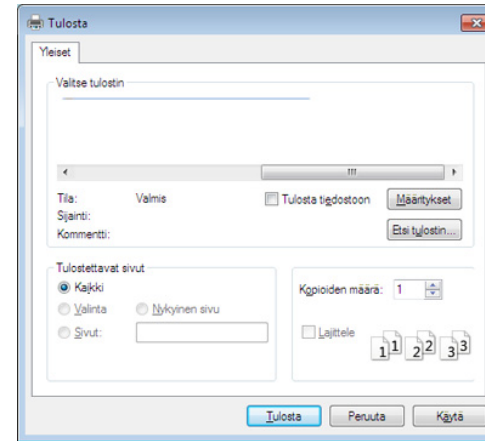


Jos olet Macintosh- ja Linux-käyttöjärjestelmän käyttäjä, katso Lisäasetukset-opas (katso "Macintosh-tulostaminen" sivulla 148, "Tulostaminen Linux-käyttöjärjestelmässä" sivulla 150).

Seuraava **Tulostusmääritykset**-ikkuna on tarkoitettu Windows 7 -käyttöjärjestelmän Muistio-ohjelmaa varten.

- 1 Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
- 2 Valitse **Tiedostonimi**-valikosta **Tulosta**.

- 3 Valitse laitteesi **Valitse tulostin** -luettelosta.



- 4 Tulostuksen perusasetukset, kuten kopioiden määrä ja tulostusalue, valitaan **Tulosta**-ikkunassa.





Napsauta lisätulostusominaisuuksien hyväksikäyttämiseksi **Ominaisuudet** tai **Asetukset** Tulosta-ikkunasta (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).

- 5 Aloita tulostus valitsemalla **OK** tai **Tulosta Tulosta**-ikkunassa.

# Perustulostaminen

## Tulostustyön peruuttaminen

Jos tulostustyö odottaa tulostusjonossa tai taustatulostuksessa, voit peruuttaa työn seuraavasti:

- Pääset tähän ikkunaan yksinkertaisesti kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta (  ) Windowsin tehtäväpalkista.
- Voit myös peruuttaa nykyisen työn painamalla ohjauspaneelin  (Stop/Clear) painiketta.

# Perustulostaminen

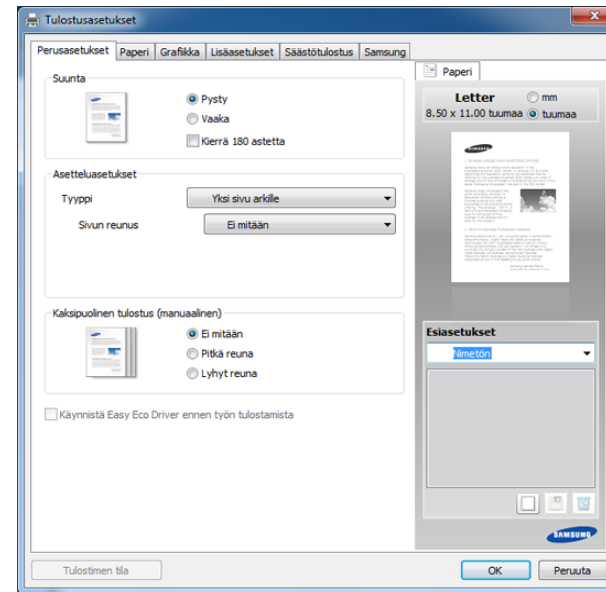
## Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen



- Tulostinohjaimesi **Tulostusmääritykset**-ikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan laitteen mukaan.
- Kun valitset vaihtoehdon kohdasta **Tulostusmääritykset**, saatat nähdä varoitusmerkin tai . -merkki tarkoittaa, että voit valita tämän tietyn vaihtoehdon, mutta sitä ei suositella, ja -merkki tarkoittaa, että et voi valita tätä vaihtoehtoa koneen asetusten tai käyttöympäristön vuoksi.

- 1 Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
- 2 Valitse tiedostovalikosta **Tulosta**. **Tulosta** -ikkuna tulee näkyviin.
- 3 Valitse laite **Valitse tulostin** -luettelosta.

## 4 Valitse **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



Voit tarkastaa laitteen senhetkisen tilan painamalla **Tulostimen tila** -painiketta (katso "Käyttäminen Samsung-tulostimen tila" sivulla 175).

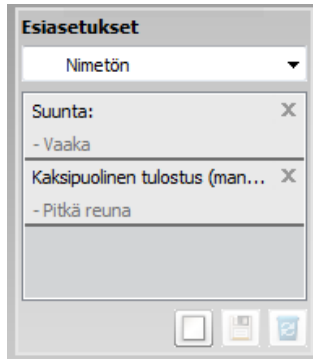
## Suosikit-asetuksen käyttäminen

Jokaisessa ominaisuusvälilehdessä (paitsi **Samsung**-välilehdessä) olevan **Esiasetukset**-asetuksen avulla voit tallentaa nykyiset ominaisuudet tulevaa käyttöä varten.

Voit tallentaa **Esiasetukset**-kohteen seuraavasti:



# Perustulostaminen

- 1 Muuta asetukset haluamaksesi kussakin välilehdessä.
- 2 Kirjoita kohteelle nimi **Esiasetukset**-ruutuun.



- 3 Napsauta  (**Lisää**). Kun tallennat **Esiasetukset**-kohteen, kaikki käytössä olevat ohjaimen asetukset tallennetaan.



Valitse muita asetuksia ja valitse  (**Päivitä**). Asetukset lisätään tehtyihin Esiasetukset-asetuksiin. Jos haluat käyttää tallennettua asetusta, valitse se avattavasta **Esiasetukset**-luettelosta. Laite on nyt asetettu tulostamaan valitsemiesi asetusten mukaan. Poistaaksesi tallennettuja asetuksia valitse ne **Esiasetukset**-pudotusluettelosta ja napsauta  (**Poista**).

Voit myös palauttaa tulostinohjaimen oletusasetukset valitsemalla avattavasta **Esiasetukset**-luettelosta **Oletusesiasetus**.

## Ohjeen käyttäminen

Napsauta haluamaasi asetusta **Tulostusmääritykset**-ikkunasta ja paina näppäimistön **F1**-painiketta.

## Säästötulostus

**Eco**-toiminto vähentää väriaineen kulutusta ja paperin käyttöä. **Eco**-toiminnolla voidaan säästää tulostusmateriaalissa ja päästä tulostussäästöihin.

**Eco-tulostamista varten napsauta alla:**

Katso "Easy Eco Driver" sivulla 171.

# Peruskopiointi




Katso erikoistulostusominaisuuksia varten Lisäasetukset-opas (katso "Kopiointivalikko" sivulla 124).

## Peruskopiointi



- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.
- Voit asettaa laitteen asetukset käyttämällä vaihtoehtoa **Laitteen asetukset** Samsung Easy Printer Manager -ohjelmasta tai **Machine** -osiossa Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmasta.
  - Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
  - Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.


- Valitse  (kopio) ohjauspaneelissa.
- Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- Jos haluat mukauttaa kopiointiasetuksia, mukaanlukien **Pien./suur.**, **Tummuus**, **Kontrasti**, **Alkup. tyyppi**, ja lisää, käytä ohjauspaneelin painikkeita (katso "Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti" sivulla 50).

4 Syötä tarvittaessa kopioiden määrä nuolella tai numeronäppäimillä.

5 Paina  (**Start**).



Jos sinun täytyy peruuttaa kopiointityö toiminnon aikana, paina

 (**Stop/Clear**), ja kopiointi loppuu.

## Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti

Laitteessa on kopiointiin oletusasetukset, joilla kopiointi on nopeaa ja helppoa. Jos kuitenkin haluat käyttää eri asetuksia kussakin kopiossa, käytä ohjauspaneelissa olevia kopiointitoiminnon painikkeita.



# Peruskopiointi




- Jos painat  (**Stop/Clear**) -painiketta kaksi kertaa kopiointivaihtoehtoja asettaessasi, kaikki senhetkisellemme kopiointityölle asettamasi vaihtoehdot peruutetaan ja palautetaan niiden oletustilaan. Määrittämäsi asetukset palautetaan niiden oletusasetuksiksi automaattisesti, kun laite on saanut kopiointityön valmiiksi.
- Voit mukauttaa kopiointiasetuksia, kuten tummuus, alkuperäisen tyyppi ja lisää käyttämällä vaihtoehtoa **Laitteen asetukset** Samsung Easy Printer Manager -ohjelmasta tai **Machine**-osiosta Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmasta.
  - Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
  - Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.
- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.

## Tummuus




Jos alkuperäisessä asiakirjassa on hyvin vaaleita tai tummia kohtia, voit tehdä kopiosta helppolukuisemman säätämällä kirkkautta.

- 1 Valitse  (kopio) >  (**Menu**) > **Kopiointitoim.** > **Tummuus** ohjauspaneelista.
- 2 Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.  
Esimerkiksi **Vaalea+5** on vaalein ja **Tumma+5** on tummin.

- 3 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Kontrasti



**Kontrasti**-valikko mahdollistaa kuvan kirkkaiden ja tummien alueiden eron lisäämisen tai vähentämisen.

- 1 Valitse  (kopio) >  (**Menu**) > **Kopiointitoim.** > **Kontrasti** ohjauspaneelista.
- 2 Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.  
Valitse **Tumma** lisätäksesi kontrastia ja valitse **Vaalea** vähentääksesi sitä.
- 3 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Alkup. tyyppi


Alkuperäistä asetusta käytetään kopiointilaadun parantamiseen valitsemalla asiakirja senhetkiseen kopiointityöhön.

# Peruskopiointi

- 1 Valitse  (kopio) >  (**Menu**) > **Kopiointitoim.** > **Alkup. tyyppi** ohjauspaneelista.
- 2 Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.
  - **Teksti:** Käytä tätä asetusta kopioidessasi asiakirjoja, jotka sisältävät enimmäkseen tekstiä.
  - **Teksti/valok.:** Käytä tätä asetusta kopioidessasi asiakirjoja, jotka sisältävät tekstiä ja kuvia.



Jos tulosteen teksti on epäselvä, valitse **Teksti** saadaksesi tarkan tekstin.

- **Valokuva:** Käytä tätä asetusta kopioidessasi valokuvia.
- 3 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).




## Kopion pienennys tai suurennus

Voit pienentää tai suurentaa kopioidun kuvan kokoa välillä 25% - 400% asiakirjojen syöttölaitteesta.






Voit käyttää **Pien./suur.** -painiketta suoraan ohjauspaneelista.

## Voit valita valmiin kopiokokoasetuksen seuraavasti

- 1 Valitse  (kopio) >  (**Menu**) > **Kopiointitoim.** > **Pien./suur.** ohjauspaneelista.
- 2 Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.
- 3 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Voit muuttaa kopion kokoa suoraan määrittämällä suhteen

- 1 Valitse  (kopio) >  (**Menu**) > **Kopiointitoim.** > **Pien./suur.** > **Mukautettu** ohjauspaneelista.
- 2 Syötä haluamasi kopiokoko numeronäppäimistöllä.
- 3 Tallenna valinta painamalla **OK**.
- 4 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).



Kun pienennät kopioitavaa kuvaa, kopion alareunassa saattaa näkyä mustia viivoja.



# Perusskannaus



Katso erityisskannausominaisuuksia varten Lisäasetukset-opas (katso "Skannausominaisuudet" sivulla 153).

## Perusskannaus

Seuraavassa kuvataan yleisintä tapaa alkuperäisten skannaamiseksi.



Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.

Tämä on perusskannausmenetelmä USB-kaapelilla kytketyssä laitteessa.

**1** Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).

**2** Valitse  (skannaus) > **Skannaa PC:hen** ohjauspaneelistä.




Jos näet **Ei käytettävissä** -viestin, tarkasta porttiliitäntä tai valitse **Ota skannaus laitepaneelistä käyttöön** Samsung Easy Printer Manager

>  Siirry lisäasetustilaan > **Skannaus tietokoneeseen -asetukset**.

**3** Valitse haluamasi **Skannauskohde** ja paina **OK**.  
Oletusasetus on **Omat asiakirj.**



- Voit luoda ja tallentaa usein käytetyt asetukset profiililuetteloksi. Voit myös lisätä ja poistaa profiilin ja tallentaa kunkin profiilin eri polulle.
- Vaihtaaksesi Samsung Easy Printer Manager >  Siirry lisäasetustilaan > **Skannaus tietokoneeseen -asetukset**.

**4** Valitse haluamasi asetukset ja paina **OK**.

**5** Skannaus alkaa.



- Skannattu kuva tallennetaan tietokoneen levyasemalle **C:\Käyttäjät\käyttäjän nimi\Omat asiakirj.** Tallennuskansion ulkoasu voi vaihdella käyttöjärjestelmän tai käytettävän sovelluksen mukaan.

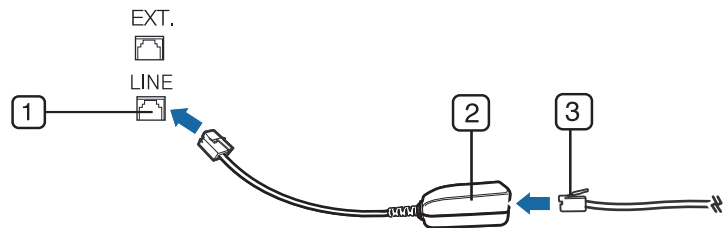
# Perusfaksaus



Katso erikoisfaksausominaisuuksia varten Lisäasetukset-opas (katso "Faksiominais." sivulla 159).



- Tätä laitetta ei voi käyttää faksina Internet-puhelimen välityksellä. Kysy lisätietoja Internet-palveluntarjoajaltasi.
- Suosittelemme, että käytät perinteisiä analogisia puhelinpalveluja (PSTN: Public Switched Telephone Network), kun kytket puhelinlinjoja faksilaitteiden käyttöön. Jos käytät muita Internet-palveluita (DSL, ISDN, VoIP), voit parantaa yhteyden laatua mikrosuodattimen avulla. Mikrosuodatin poistaa tarpeettomat kohinasignaalit ja parantaa yhteyden laatua tai internetin laatua. DSL-mikrosuodatinta ei toimiteta laitteen mukana. Ota yhteyttä Internet-palveluntarjoajaasi, kun haluat ottaa DSL-mikrosuodattimen käyttöösi.



- 1 Linjaportti
- 2 Mikrosuodatin
- 3 DSL-modeemi / puhelinlinja  
(katso "Näkymä takaa" sivulla 22).



## Faksaamisen valmisteleminen

Ennen kuin lähetät tai vastaanotat faksin, sinun on liitettävä mukana toimitettu johto puhelinliitäntään. Katso liitäntäohjeet Pika-asennusopas. Puhelinliitännän muodostamistavat vaihtelevat maittain.

## Faksin lähettäminen




Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.

- 1 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 2 Valitse  (faksi) ohjauspaneelista.
- 3 Säädä tarkkuutta ja tummuutta faksaustarpeiden mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 56).
- 4 Anna kohteen faksinumero.
- 5 Paina  (**Start**) ohjauspaneelista. Laite aloittaa skannauksen ja lähettää faksin kohteisiin.


# Perusfaksaus






- Jos haluat lähettää faksin suoraan tietokoneeltasi, käytä Samsung Network PC Fax -ohjelmistoa (katso "Faksin lähettäminen tietokoneessa" sivulla 160).
- Jos haluat peruuttaa faksityön, paina painiketta  (**Stop/Clear**), ennen kuin laite aloittaa lähetyksen.

## Faksin manuaalinen lähettäminen

Suorita seuraava toimenpide faksin lähettämiseksi käyttämällä vaihtoehtoa

 (**On Hook Dial**) ohjauspaneelista tai käyttämällä kuuloketta (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).

- 1 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 2 Valitse  (faksi) ohjauspaneelista.
- 3 Säädä tarkkuutta ja tummuutta faksaustarpeiden mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 56).
- 4 Paina  (**On Hook Dial**) ohjauspaneelista tai käyttämällä kuuloketta.
- 5 Syötä vastaanottajan faksinumero ohjauspaneelin näppäimistöllä.



- 6 Paina  (**Start**) ohjauspaneelista, kun kuulet korkeataajuisen faksisignaalin etäfaxilaitteesta.

## Faksin lähetyks useille vastaanottajille

Voit käyttää monilähetysominaisuutta, joka mahdollistaa faksin lähettämisen useisiin paikkoihin. Asiakirjat tallennetaan muistiin ja lähetetään kohdelaitteeseen automaattisesti. Lähetyksen jälkeen asiakirjat poistetaan muistista automaattisesti.




Et voi lähettää värillisiä fakseja tällä ominaisuudella.

- 1 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 2 Valitse  (faksi) ohjauspaneelista.
- 3 Säädä tarkkuutta ja tummuutta faksaustarpeiden mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 56).
- 4 Valitse  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Monilahetys** ohjauspaneelista. Voit käyttää myös **Monilahetys**-painiketta suoraan ohjauspaneelista.

# Perusfaksaus

- 5 Näppäile ensimmäisen vastaanottajan faksilaitteen numero ja paina **OK**.

Voit painaa pikavalintanumeroita tai valita ryhmävalintanumeron

käyttämällä  (**Address Book**) -painiketta (katso "Pikavalintanumeroiden käyttö" sivulla 135 tai katso "Yhden kosketuksen valinta" sivulla 136).

- 6 Syötä toinen faksinumero ja paina **OK**.

Näyttöön tulee kehoitus antaa seuraava numero, johon asiakirja lähetetään.

- 7 Syöttääksesi lisää faksinumeroita, paina **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin, ja toista vaiheet 5 ja 6. Voit lisätä enintään 10 kohdetta.



Kun olet syöttänyt ryhmävalintanumeron, et voi lisätä toista ryhmävalintanumeroa.

- 8 Kun olet lopettanut faksinumeroiden syöttämisen, valitse **Ei** kehoitteessa **Uusi numero?** ja paina **OK**.

Laite aloittaa faksin lähettämisen määrittämiisi numeroihin siinä järjestyksessä, jossa numerot on annettu.

lähetyraportti tulostetaan faksien lähettämisen jälkeen.

## Faksin vastaanottaminen

Laite on esimääritetty Faksi-tilaan tehtaalla. Kun vastaanotat faksin, laite vastaa puheluun määritetyn soittomäärän jälkeen ja vastaanottaa faksin automaattisesti.

## Asiakirjan asetusten määrittäminen

Määritä seuraavat asetukset asiakirjan tilan mukaan ennen faksaamista, jotta faksin laatu olisi paras mahdollinen.




Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.

## Tarkkuus

Asiakirjan oletusasetukset antavat hyvät tulokset käsiteltäessä tavallisia tekstipohjaisia asiakirjoja. Jos kuitenkin lähetät heikkotasoisia tai valokuvia sisältäviä asiakirjoja, voit säätää tarkkuutta niin, että faksista tulee laadukas.


# Perusfaksaus

 Tarkkuusasetusta käytetään kulloisessakin faksityössä. Oletusasetuksen muuttamiseksi (katso "Faksi-valikko" sivulla 120).

**1** Valitse  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Tarkkuus** ohjauspaneelista.


**2** Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.

- **Vakio:** Asiakirjat, joiden merkit ovat normaalikokoiset.
- **Hieno:** Asiakirjat, jotka sisältävät pienikokoisia merkkejä tai ohuita viivoja tai jotka tulostetaan matriisitulostimella.
- **Eritt. hieno:** Asiakirjat, jotka sisältävät erittäin tarkkoja yksityiskohtia. **Eritt. hieno** -tila on käytössä vain, jos myös laite, jonka kanssa olet tietoliikenteessä, tukee Eritt. hieno -tarkkuutta.


 • **Eritt. hieno** -tila ei ole käytettävissä muistilähetykseen. Tarkkuusasetukseksi muutetaan automaattisesti **Hieno**.

• Kun laitteesi on asetettu **Eritt. hieno**, -tarkkuuteen ja faksilaite, jonka kanssa olet tietoliikenteessä, ei tue **Eritt. hieno** -tarkkuutta, laite lähettää faksin käyttäen suurinta toisen faksilaitteen tukemaa tarkkuutta.

- **Valokuvafaksi:** Asiakirjat, jotka sisältävät harmaasävyjä tai valokuvia.
- **Varifaksi:** Värillinen asiakirja.


 • Muistin siirto on mahdollista tässä tilassa.

• Voit lähettää värillisen faksin vain, jos laite, jonka kanssa olet yhteydessä, tukee värifaksien vastaanottoa ja lähetät faksin manuaalisesti.

**3** Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).


## Tummuus

Voit valita alkuperäisen asiakirjan tummuusasteen.

 Tummuusasetusta käytetään kulloisessakin faksityössä. Oletusasetuksen muuttamiseksi (katso "Faksi-valikko" sivulla 120).

**1** Valitse  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Tummuus** ohjauspaneelista.

**2** Valitse haluamasi tummuustaso.

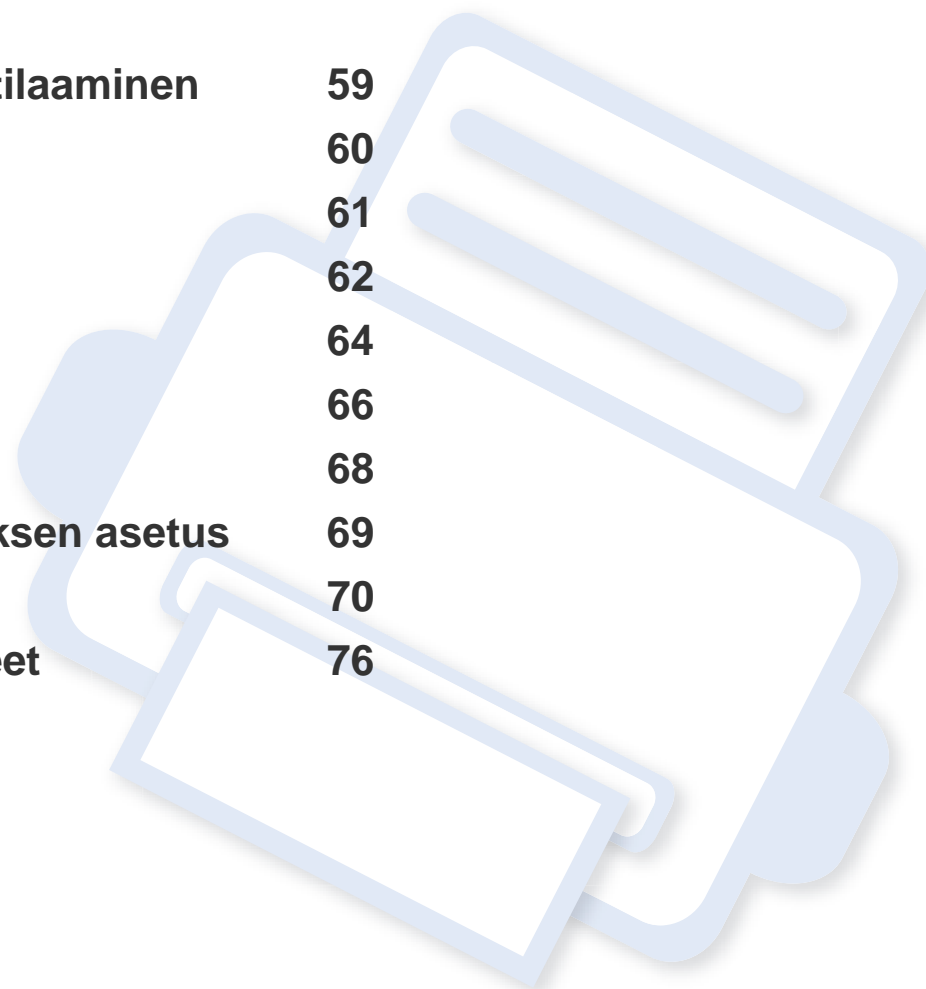
**3** Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).



# 3. Huolto

Tässä luvussa on tietoja laitteeseesi saatavilla olevien tarvikkeiden, lisävarusteiden ja varaosien ostamisesta.

- **Tarvikkeiden ja lisävarusteiden tilaaminen** 59
- **Saatavissa olevat tarvikkeet** 60
- **Saatavissa olevat varaosat** 61
- **Väriainekasetin säilyttäminen** 62
- **Väriaineen jakaminen tasaisesti** 64
- **Väriainekasetin vaihtaminen** 66
- **Tarvikkeiden keston seuranta** 68
- **Vähentyneen väriaineen ilmoituksen asetus** 69
- **Laitteen puhdistaminen** 70
- **Laitteen siirto- ja varastointiohjeet** 76



# Tarvikkeiden ja lisävarusteiden tilaaminen



Saatavissa olevat lisävarusteet saattavat vaihdella maakohtaisesti. Voit pyytää laitteen myyjältä luetteloja saatavilla olevista lisävarusteista ja varaosista.

Tilaa Samsung valtuutettuja tarvikkeita, lisävarusteita ja varaosia ottamalla yhteyttä paikalliseen Samsung-myyjään tai jälleenmyyjään, jolta ostit tulostimen. Voit myös käydä sivustossa [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies), jossa valitsemalla maasi ja alueesi saat huollon yhteystiedot.

# Saatavissa olevat tarvikkeet

Kun tarvikkeet saavuttavat käyttökänsä lopun, voit tilata seuraavantyyppisiä tarvikkeita laitteeseen:

Tyyppi	Keskimääräinen riittävyys <sup>a</sup>	Osan nimi
Väriainekasetti	Noin 1 500 sivua	MLT-D101S

a. Riittoisuusarvo ilmoitettu standardin ISO/IEC 19752 mukaisesti.



Väriainekasetin käyttökä voi vaihdella käytetyistä vaihtoehdoista, kuva-alueen prosentiosuudesta ja työtilasta riippuen.



Kun ostat uusia väriainekasetteja tai muita tarvikkeita, ne on ostettava samasta maasta, jossa laitetta käytetään. Muussa tapauksessa uudet väriainekasetit tai muut tarvikkeet eivät ole yhteensopivia laitteen kanssa, sillä väriainekasettien ja muiden tarvikkeiden kokoonpanot vaihtelevat maakohtaisesti.



Samsung ei suosittele epäaitojen Samsung väriainekasettien, kuten uudelleentäytettyjen tai uudelleentalmistettujen väriainekasettien, käyttämistä. Samsung ei voi taata muiden kuin aitojen Samsung-väriainekasettien laatua. Laitteen takuu ei kata muiden kuin aitojen Samsung-väriainekasettien käytön vuoksi tarvittavia huolto- tai korjaustöitä.



# Saatavissa olevat varaosat

Kun haluat ostaa varaosia, ota yhteyttä paikkaan, josta ostit laitteen. Varaosien asennuksen voi teettää vain valtuutetussa huoltoliikkeessä, jälleenmyyjällä tai myyjällä, jolta ostit laitteen. Takuu ei kata varaosien vaihtoa, kun keskimääräinen riittäisyys on ylittynyt.

Varaosat vaihdetaan tietyin väliajoin, jotta tulostuslaatu säilyy hyvänä eivätkä kuluneet osat aiheuta paperin syöttöongelmia. Lisätietoja on seuraavassa taulukossa. Tarkoituksena on, että laite säilyy mahdollisimman hyvässä toimintakunnossa. Varaosa tulee vaihtaa, kun sen käyttöikä on lopussa.

Osat	Keskimääräinen riittävyys <sup>a</sup>
<b>Siirtorulla</b>	Noin 30 000 sivua
<b>Kiinnitysyksikkö</b>	Noin 30 000 sivua
<b>Syöttörulla</b>	Noin 30 000 sivua
<b>Syöttötela</b>	Noin 30 000 sivua
<b>ADF-tela</b>	Noin 20 000 sivua
<b>Asiakirjojen syöttölaitteen (ADF) kumisuojaus</b>	Noin 20 000 sivua
<b>Valkoinen tela</b>	Noin 30 000 sivua

a. Tähän vaikuttavat käytetty käyttöjärjestelmä, tietokoneen suorituskyky, sovellusohjelmisto, yhteystapa, tulostusmateriaali, tulostusmateriaalin koko sekä työn monimutkaisuus.

# Väriainekasetin säilyttäminen

Väriainekaseteissa on osia, jotka ovat arkoja valolle, tietyille lämpötiloille ja kosteudelle. Samsung kehottaa käyttäjiä noudattamaan näitä suosituksia uuden Samsungin värikasetin optimaalisen toiminnan, korkeimman mahdollisen laadun ja pisimmän mahdollisen käyttöiän varmistamiseksi.

Säilytä väriainekasettia samassa ympäristössä, jossa tulostinta käytetään. Sen tulee olla lämpötilaltaan ja kosteusoloiltaan hallittu ympäristö. Väriainekasetti on säilytettävä alkuperäisessä ja vaaamattomassa pakkauksessaan asennukseen asti. Jos alkuperäinen pakkaus ei ole saatavilla, peitä kasetin yläaukko paperilla ja säilytä pimeässä kaapissa.

Kasetin pakkauksen avaaminen ennen käyttöä lyhentää merkittävästi sen hyödyllistä säilytys- ja käyttöikää. Älä säilytä lattialla. Jos väriainekasetti poistetaan tulostimesta, säilytä väriainekasettia oikein alla olevien ohjeiden mukaisesti.

- Säilytä väriainekasettia sen alkuperäisessä pakkauksessa olleen suojaussin sisällä.
- Säilytä vaakataso (ei pystyasennossa) ja sama sivu ylöspäin kuin laitteessa.
- Älä säilytä kuluvia tarvikkeita seuraavissa olosuhteissa:
  - Yli 40°C:n lämpötilassa.
  - Alle 20 %:n tai yli 80 %:n kosteusalueella.
  - Ympäristössä, jossa kosteus tai lämpötila vaihtelee huomattavasti.
  - Suorassa auringonvalossa tai huoneenvalossa.
  - Pölyisissä paikoissa.
  - Autossa pitkiä ajanjaksoja.

- Ympäristössä, jossa on syövyttäviä kaasuja.
- Ympäristössä, jossa on suolainen ilma.

## Käsittelyohjeet

- Älä koske kasetin valojohtavan rummun pintaan.
- Älä altista kasettia turhalle tärinälle tai iskulle.
- Älä koskaan pyöritä rumpua manuaalisesti, etenkin sen tavallisen pyörimissuunnan vastaisesti; tämä voi aiheuttaa sisäisiä vaurioita ja väriaineen läikkymistä.

## Väriainekasetin käyttö

Samsung Electronics ei suosittele tai hyväksy muiden kuin Samsungin väriainekasettien käyttämistä tulostimissa, mukaan lukien yleisten, liikkeiden omien, uudelleen täytettyjen tai uudelleen valmistettujen väriainekasettien käyttöä.



Samsung-tulostimen takuu ei kata sellaisia tulostimelle aiheutuneita vahinkoja, jotka ovat aiheutuneet uudelleen täytetyn, uudelleen valmistetun tai muun kuin Samsungin oman väriainekasetin käytöstä.

# Väriainekasetin säilyttäminen

## Väriainekasetin arvioitu käyttöikä

Kasetin arvioitu käyttöikä (väriainekasetin väriaineen kesto) riippuu tulostustöihin vaadittavan väriaineen määrästä. Todellinen tulosteiden määrä saattaa vaihdella sen mukaan, kuinka paljon väriainetta kullakin sivulla käytetään, sekä käyttöympäristön, kuva-alueen prosenttimäärän, tulostusvälin ja tulostusmateriaalin tyypin ja/tai koon mukaan. Esimerkiksi tulostettaessa paljon kuvia väriainetta kuluu paljon enemmän ja väriainekasetti täytyy mahdollisesti vaihtaa useammin.

# Väriaineen jakaminen tasaisesti

Kun väriainekasetti on lähes tyhjä:

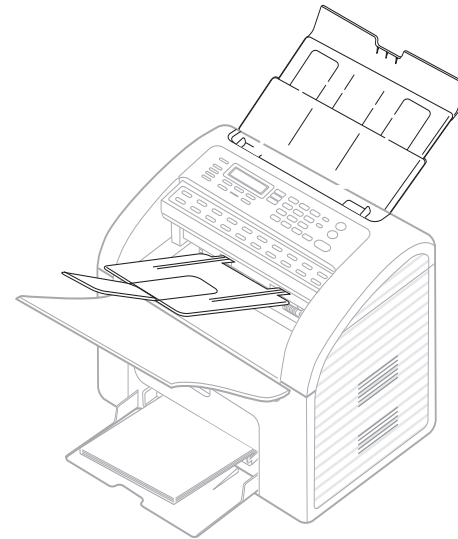
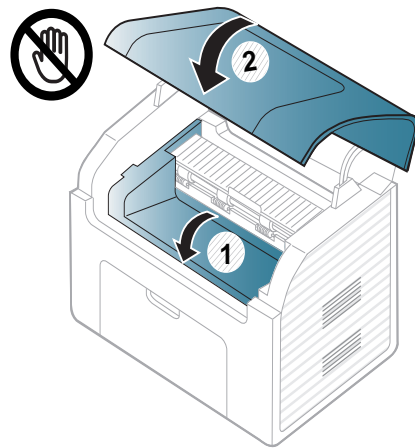
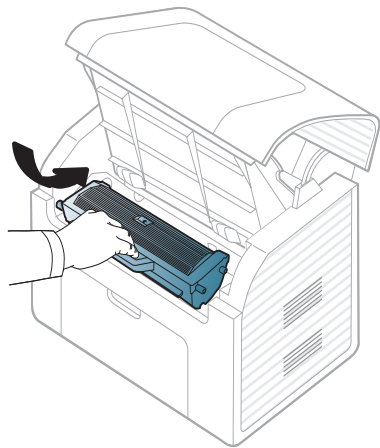
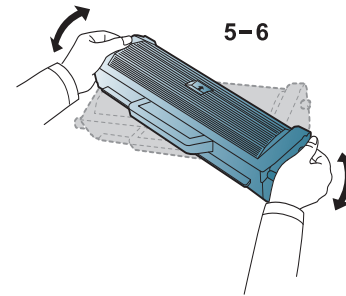
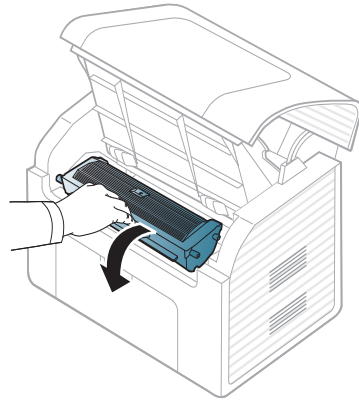
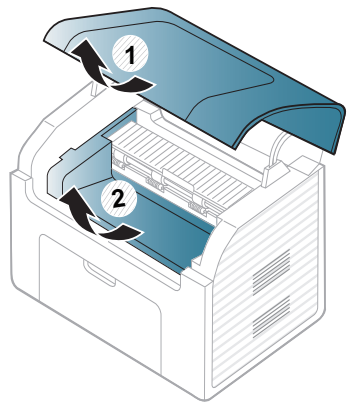
- Esiintyy valkoraitaisuutta tai tulostusjälki on vaaleaa ja/tai on tummuusastemuutoksia puolelta toiselle.
- **Status-LED** vilkkuu punaisena.

Jos näin tapahtuu, voit tilapäisesti parantaa tulostuslaatua jakamalla kasetissa jäljellä olevan väriaineen tasaisesti uudelleen. Joissakin tapauksissa valkoisia juovia tai vaaleaa tulostusjälkeä esiintyy myös väriaineen jakamisen jälkeen.




- Sulje ennen yläkannen avaamista ensin tulostetuki.
- Älä altista väriainekasettia valolle pidemmäksi aikaa kuin muutamaksi minuutiksi, sillä liiallinen valo voi vahingoittaa sitä. Peitä kasetti tarvittaessa esimerkiksi paperinpalalla.
- Älä koske väriainekasetin vihreään puoleen. Käytä kasetissa olevaa kahvaa tämän alueen koskettamisen välttämiseksi.
- Älä käytä teräviä esineitä, kuten veistä tai saksia, väriainekasetin pakkauksen avaamiseen. Ne voivat raapia kasetin rumpua.
- Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.

# Väriaineen jakaminen tasaisesti



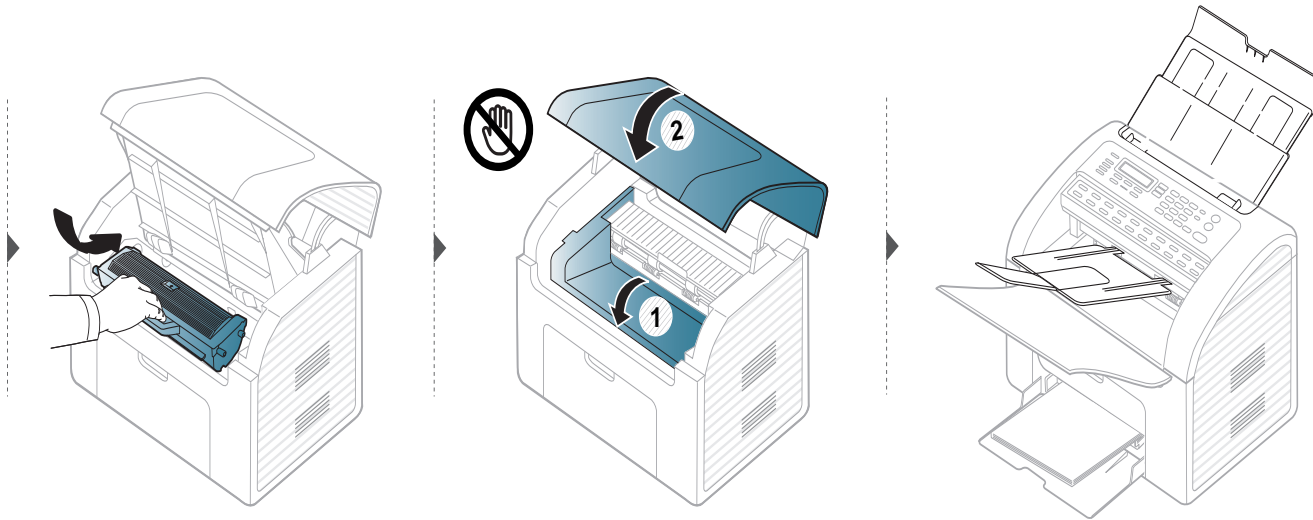
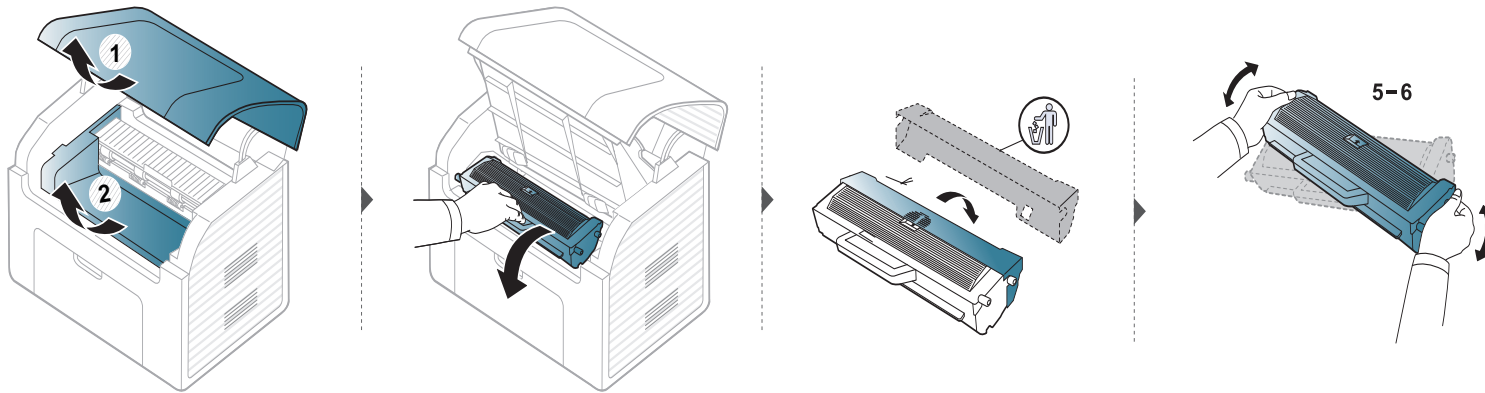
# Väriainekasetin vaihtaminen

-  Ravista väriainekasettia perusteellisesti, se lisää ensimmäisen tulostuksen laatua.

-  Sulje ennen yläkannen avaamista ensin tulostetuki.
- Älä altista väriainekasettia valolle pidemmäksi aikaa kuin muutamaksi minuutiksi, sillä liiallinen valo voi vahingoittaa sitä. Peitä kasetti tarvittaessa esimerkiksi paperinpalalla.
- Älä koske väriainekasetin vihreään puoleen. Vältä tämän alueen koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kädensijaa.
- Älä käytä teräviä esineitä, kuten veistä tai saksia, väriainekasetin pakkauksen avaamiseen. Ne voivat raapia kasetin rumpua.
- Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.

# Väriainekasetin vaihtaminen

Kun väriainekasetti on kestoikänsä päässä, laite lakkaa tulostamasta.





# Tarvikkeiden keston seuranta

Jos paperitukoksia tai tulostusongelmia esiintyy usein, tarkasta laitteella tulostettujen tai skannattujen sivujen määrää. Vaihda vastaavat osat tarvittaessa.



- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.
- Voit mukauttaa kopiointiasetuksia, kuten tummuus, alkuperäisen tyyppi ja lisää käyttämällä vaihtoehtoa **Laitteen asetukset** Samsung Easy Printer Manager -ohjelmasta tai **Machine**-osiota Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmasta.
  - Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
  - Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.

- 1 Valitse  (**Menu**) > **Jarj.asetukset** > **Yllapito** > **Tarv. kesto** ohjauspaneelistä.
- 2 Valitse haluamasi asetus ja paina **OK**.
  - **Tarv. tiedot:** Tulostaa tarviketietosivun.
  - **Yhteensa:** Näyttää tulostettujen sivujen kokonaismäärän.
  - **Skannaa:** Näyttää asiakirjojen syöttölaitteen avulla tulostettujen sivujen määrän.
- 3 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).




# Vähentyneen väriaineen ilmoituksen asetus

Jos kasetin väriaine on lopussa, näyttöön tulee ilmoitus tai LED-valo ilmoittaen väriainekasetin vaihtamisesta. Voit määrittää, näytetäänkö tämä ilmoitus tai LED-valo vai ei.



- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.
- Voit mukauttaa kopiointiasetuksia, kuten tummuus, alkuperäisen tyyppi ja lisää käyttämällä vaihtoehtoa **Laitteen asetukset** Samsung Easy Printer Manager -ohjelmasta tai **Machine**-osiosta Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmasta.
  - Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
  - Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.

- 1 Valitse  (**Menu**) > **Jarj.asetukset** > **Yllapito** > **Vah. var. ilm.** ohjauspaneelistä.
- 2 Valitse haluamasi vaihtoehto.
- 3 Tallenna valinta painamalla **OK**.

# Laitteen puhdistaminen

Jos tulostuksessa ilmenee laatuongelmia, tai jos käytät laitetta pölyisessä ympäristössä, laite on puhdistettava säännöllisesti, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä ja laite pitkäikäisenä.



- Laitteen kotelon puhdistaminen aineilla, jotka sisältävät runsaasti alkoholia, liuottimia tai muita voimakkaita aineita, voi muuttaa kotelon väriä tai sen muotoa.
- Jos laitteesi tai sen ympäristö on tahriintunut väriaineesta, suosittelemme, että pyyhit väriaineen pois kostealla liinalla. Jos käytät pölynimuria, ihmisille mahdollisesti haitallista väriainepölyä joutuu ilmaan.

## Laitteen ulkopuolen puhdistaminen

Puhdista laitteen kuori pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla. Voit kostuttaa kangasta hieman vedellä, mutta varo, ettei laitteen päälle tai sisään pääse vettä.

# Laitteen puhdistaminen

## Laitteen sisäosien puhdistaminen

Tulostuksen aikana laitteen sisään saattaa kertyä paperihiukkasia, väriainetta ja pölyä. Tämä voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia, kuten väriaineläikkiä tai värin leviämistä. Laitteen sisäosien puhdistaminen auttaa välttymään näiltä ongelmilta.

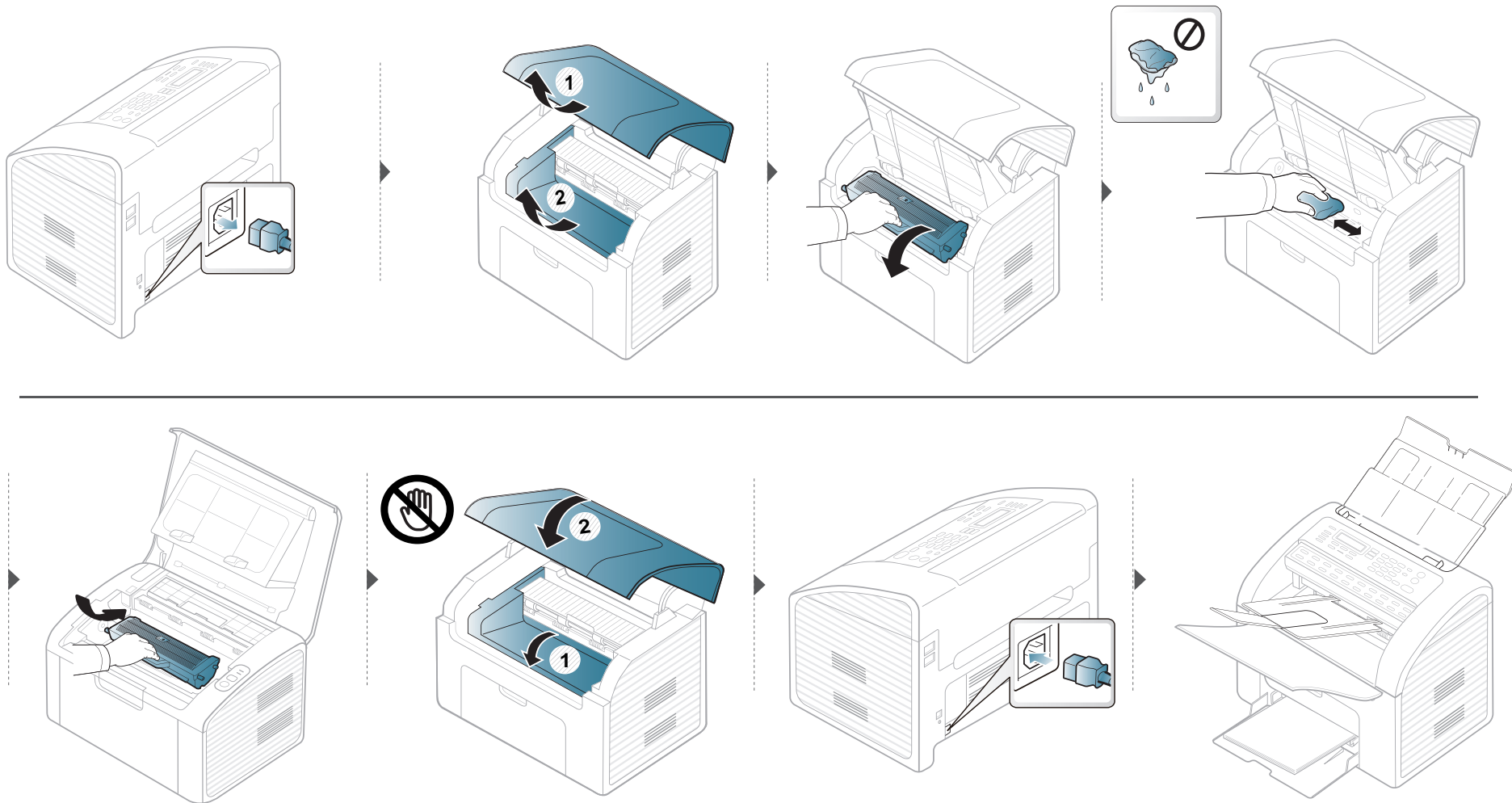


- Älä altista väriainekasettia valolle pidemmäksi aikaa kuin muutamaksi minuutiksi, sillä liiallinen valo voi vahingoittaa sitä. Peitä kasetti tarvittaessa esimerkiksi paperinpalalla.
- Älä koske väriainekasetin vihreään alaosaan. Vältä tämän alueen koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kädensijaa.
- Käytä nukkaantumatonta liinaa, kun puhdistat laitteen sisäosia, varo vahingoittamasta tulostuslokeron alapuolella olevaa siirtorullaa tai muita sisäosia. Älä käytä puhdistukseen liuottimia, kuten bentseeniä tai tinneriä. Ne voivat vaikuttaa tulostuslaatuun ja vahingoittaa laitetta.



- Käytä kuivaa, nukkaamatonta liinaa laitteen puhdistamiseen.
- Sulje ennen yläkannen avaamista ensin tulostetuki.
- Katkaise laitteesta virta ja irrota virtajohto. Odota, kunnes laite on jäähtynyt. Jos laitteessasi on virtakytkin, kytke virtakytkin pois päältä ennen laitteen puhdistamista.

# Laitteen puhdistaminen

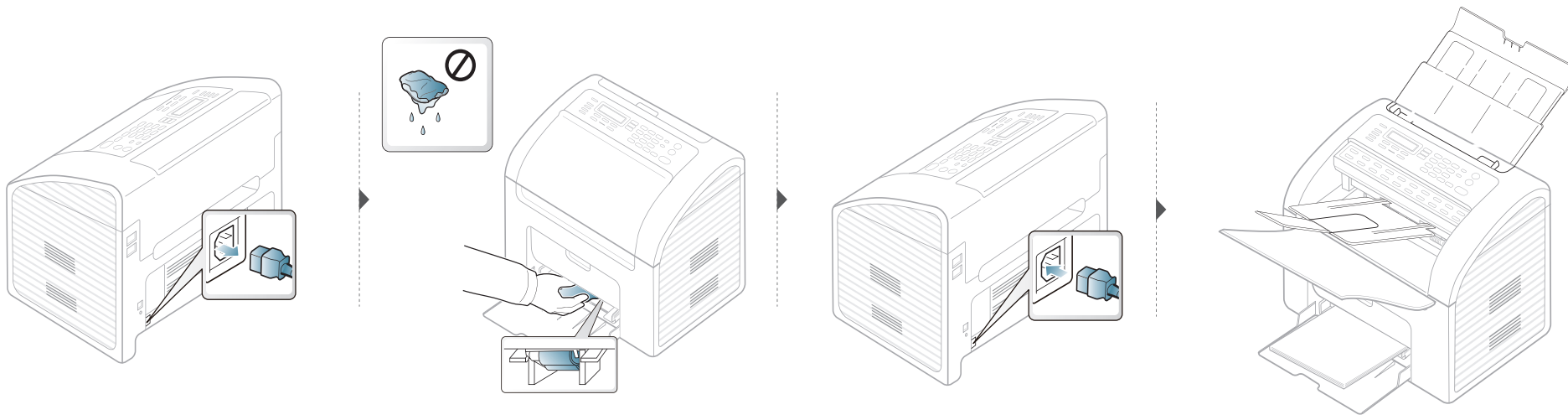


# Laitteen puhdistaminen

## Nostorullan puhdistaminen



- Käytä kuivaa, nukkaamatonta liinaa laitteen puhdistamiseen.
- Katkaise laitteesta virta ja irrota virtajohto. Odota, kunnes laite on jäähtynyt. Jos laitteessasi on virtakytkin, kytke virtakytkin pois päältä ennen laitteen puhdistamista.



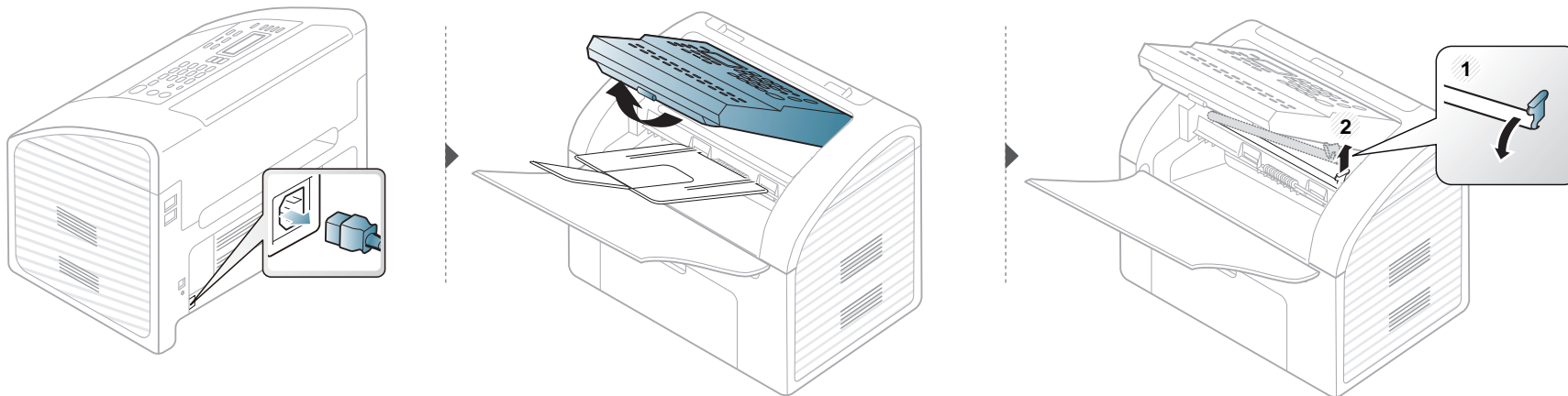
# Laitteen puhdistaminen

## Skannausyksikön puhdistaminen

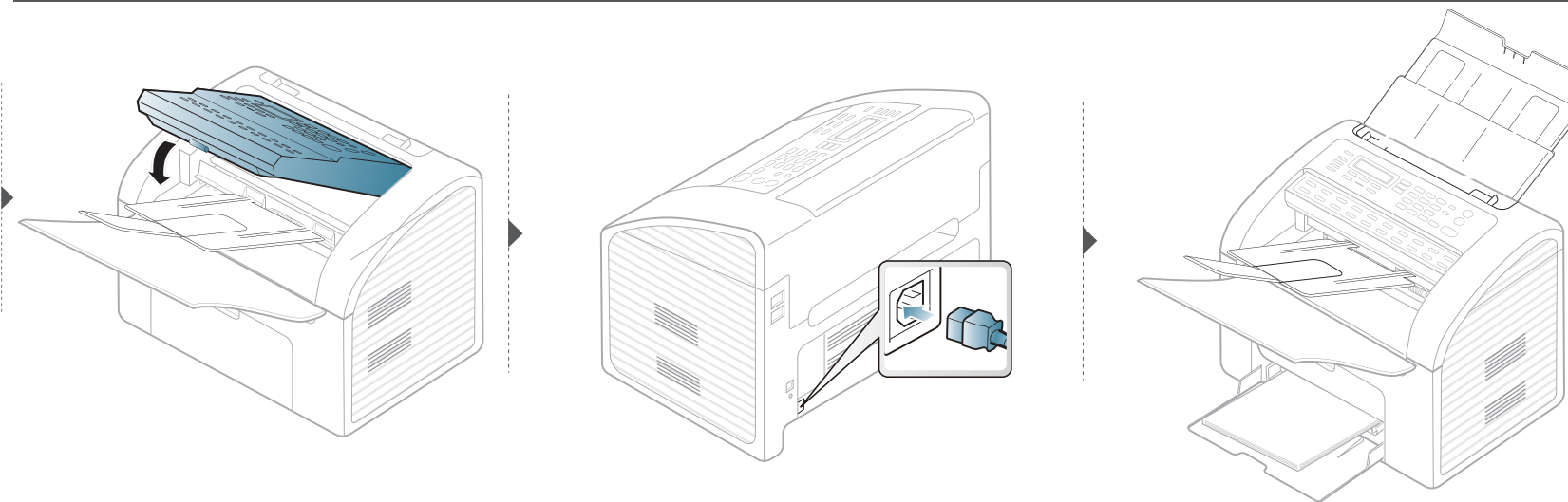
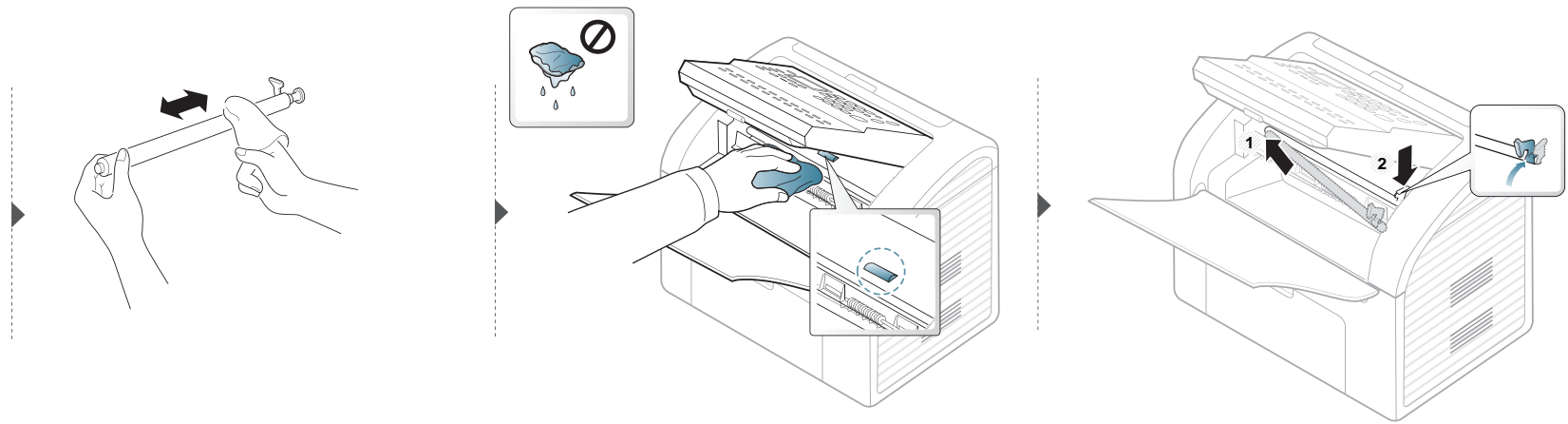
Kun skannausyksikkö pidetään puhtaana, kopioiden laatu säilyy hyvänä. On suositeltavaa, että puhdistat skannausyksikön kunkin päivän aluksi ja päivän aikana tarpeen mukaan.



- Katkaise laitteesta virta ja irrota virtajohto. Odota, kunnes laite on jäähtynyt. Jos laitteessasi on virtakytkin, kytke virtakytkin pois päältä ennen laitteen puhdistamista.
- Jos asiakirjojen syöttölaitteen tulostekasetti on syötettynä, poista asiakirjojen syöttölaitteen tulostekasetti.



# Laitteen puhdistaminen



# Laitteen siirto- ja varastointiohjeet

- Kun siirrät laitetta, älä kallista sitä äläkä käännä sitä ylösalaisin. Muutoin väriaine voi saastuttaa laitteen sisäosan, mikä voi vahingoittaa laitetta tai heikentää tulostuslaatua.
- Jotta laite pysyy vakaana siirrettäessä, vähintään kahden henkilön on kannettava sitä.





## 4. Vianmääritys

Tässä luvussa on hyödyllisiä tietoja siitä, mitä voit tehdä virheen ilmetessä.

- Vihjeitä paperitukosten välttämiseksi 78
- Asiakirjatukosten poistaminen 79
- Paperitukosten poistaminen 81
- Tilan merkkivalon merkitys 84
- Näytön viestien ymmärtäminen 86



Tässä luvussa on hyödyllisiä tietoja siitä, mitä voit tehdä virheen ilmetessä. Jos laitteessasi on näyttöruutu, tarkasta ensin näyttöruudulla oleva viesti vian ratkaisemiseksi. Jos et löydä ratkaisua ongelmaasi tästä luvusta, katso **Vianmääritys**-luku kohdasta Lisäasetukset Käyttöopas (katso "Vianmääritys" sivulla 183).

Jos et löydä ratkaisua kohdasta Käyttöopas tai jos ongelma jatkuu, ota yhteyttä huoltoon.

# Vihjeitä paperitukosten välttämiseksi

Voit välttää useimmat paperitukokset valitsemalla oikeat materiaalityypit. Katso paperitukosten välttämiseksi seuraavia ohjeita:

- Varmista, että säädettävät ohjaimet on asetettu oikein (katso "Kasetin yleisnäkymä" sivulla 36).
- Älä poista paperia kasetista tulostuksen ollessa kesken.
- Tuuleta paperit ja suorista ne ennen niiden laitteeseen lisäämistä.
- Älä käytä rypistyneitä, kosteita tai käpristyneitä papereita.
- Älä sekoita paperityyppejä kasettiin.
- Käytä vain suositeltua tulostusmateriaalia (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93.)

# Asiakirjatukosten poistaminen

Jos alkuperäinen asiakirja juuttuu asiakirjojen syöttölaitteeseen, näyttöön tulee varoitusviesti.



Vältä asiakirjan repeytyminen vetämällä asiakirja ulos hitaasti ja varovasti.



Asiakirjatukoksen välttämiseksi älä käytä paksuja, ohuita tai sekoitettuja asiakirjoja.

## Syötä syöttövirhe

- 1 Poista kaikki jäljellä olevat sivut automaattisesta kaksipuolisten asiakirjojen syöttölaitteesta.
- 2 Vedä tukkeutunut asiakirja varovasti ulos asiakirjojen syöttölaitteesta.

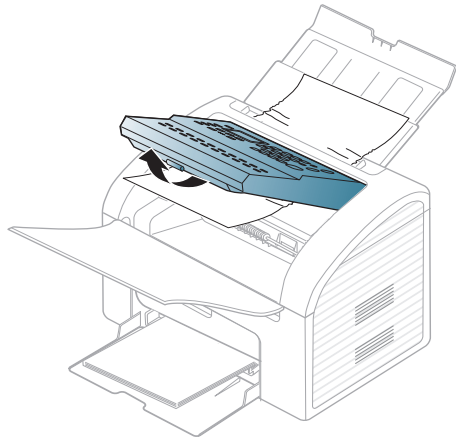


- 3 Lisää asiakirjat takaisin asiakirjojen syöttölaitteeseen.

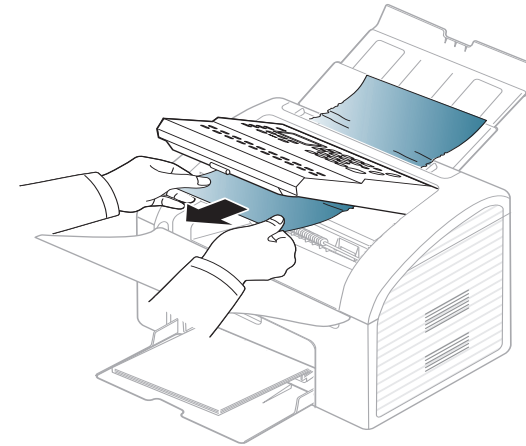
# Asiakirjatukosten poistaminen

## Poista syöttövirhe

- 1 Poista kaikki jäljellä olevat sivut automaattisesta kaksipuolisten asiakirjojen syöttölaitteesta.
- 2 Avaa ohjauspaneeli tarttumalla siihen alareunasta ja vetämällä sitä.




- 3 Vedä asiakirja varovasti ulos asiakirjojen syöttölaitteesta.

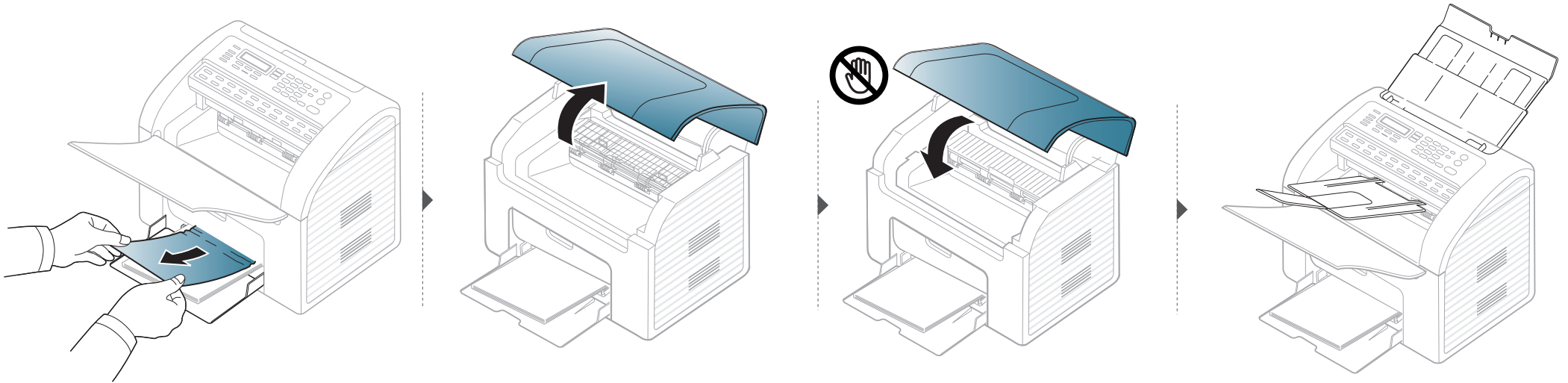


- 4 Sulje ohjauspaneeli. Lisää sen jälkeen asiakirjat takaisin asiakirjojen syöttölaitteeseen.

# Paperitukosten poistaminen


 Vältä paperin repeytyminen vetämällä jumiutunut paperi ulos rauhallisesti ja hitaasti.

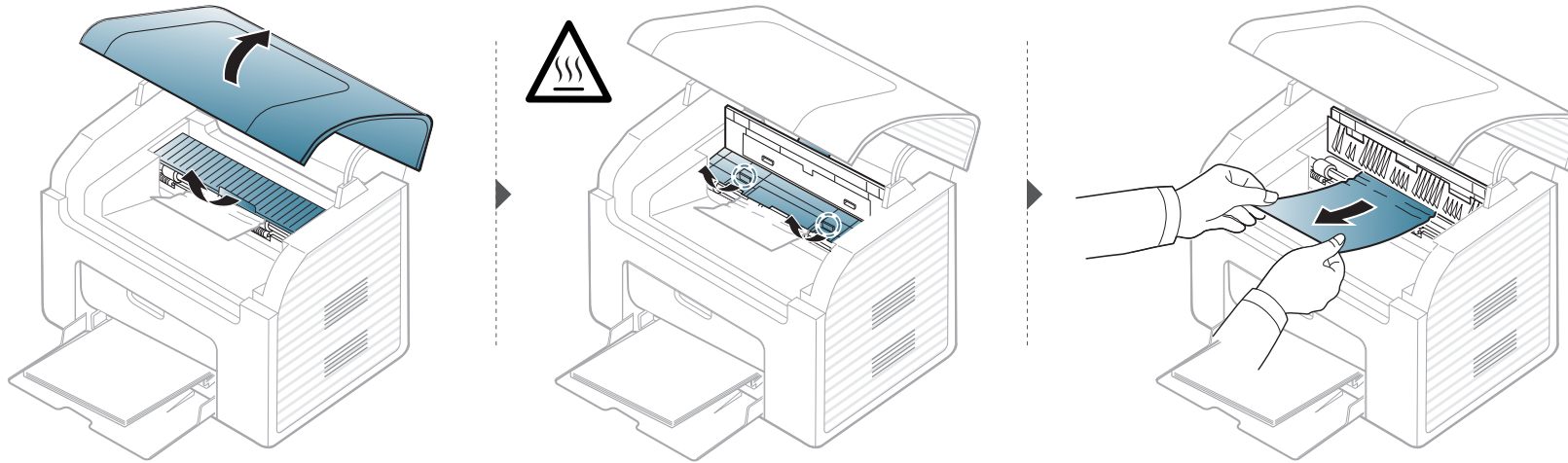
## Kasetissa



# Paperitukosten poistaminen

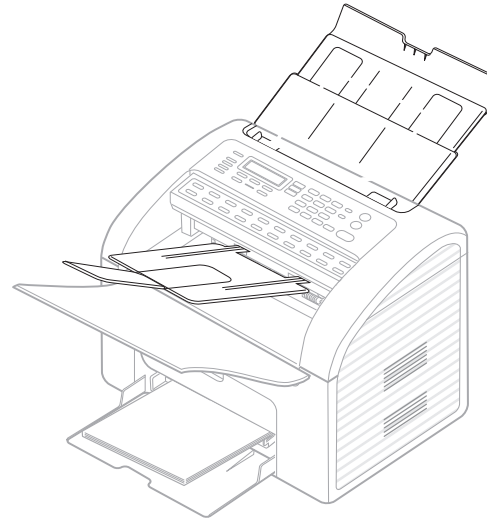
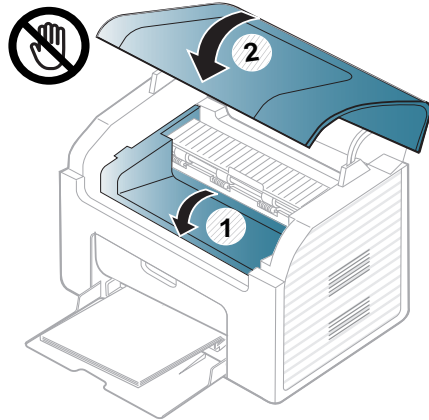
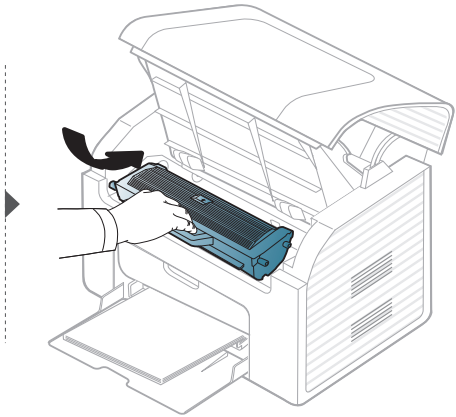
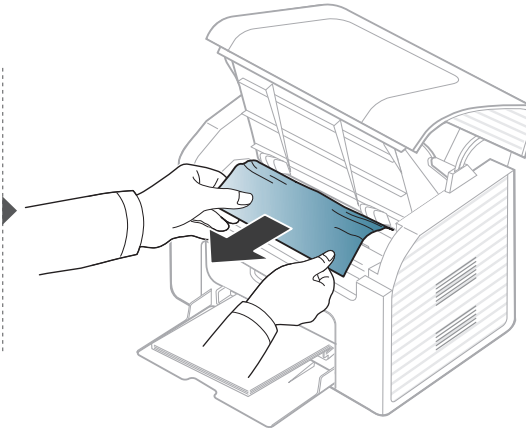
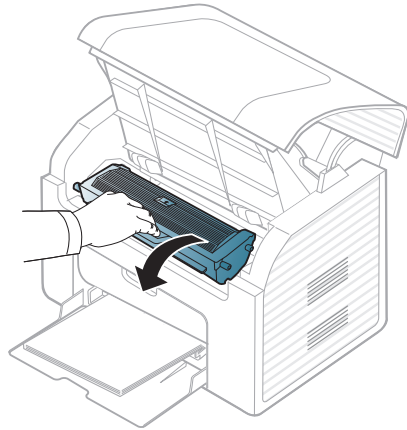
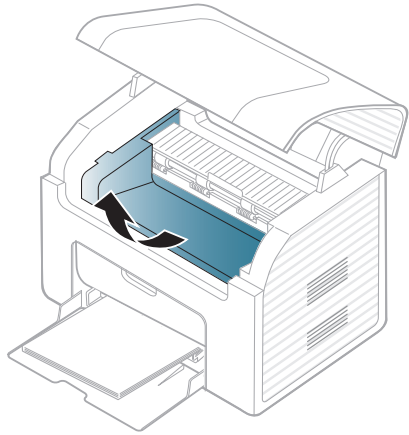
## Laitteen sisällä

-  Kiinnitysalue on kuuma. Ole varovainen poistaessasi paperia laitteesta.
- Sulje ennen yläkannen avaamista ensin tulostekasetti.



# Paperitukosten poistaminen

Jos et näe paperia tällä alueella, pysäytä ja mene seuraavaan vaiheeseen:



# Tilan merkkivalon merkitys

Merkkivalon väri ilmaisee laitteen nykyisen tilan.




- Katso vian ratkaisemiseksi virheilmoitusta ja sen ohjeita vianetsintäosasta (katso "Näytön viestien ymmärtäminen" sivulla 86).
- Voit ratkaista vian myös tietokoneen kohdassa Printing Status tai Smart Panel -ohjelman ikkunassa (katso "Käyttäminen Samsung-tulostimen tila" sivulla 175 tai katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177)
- Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.

Tila		Kuvaus	
Status-LED	Pois	Laite on offline-tilassa.	
	Vihreä	Vilkkuu	Kun taustavalo vilkkuu, laite on vastaanottamassa tai tulostamassa tietoja.
		Päällä	Laite on online-tilassa, ja sitä voidaan käyttää.
	Punainen	Vilkkuu	<ul style="list-style-type: none"><li>• On tapahtunut virhe, ja laite odottaa virheen poistamista. Tarkista näytön viesti. Kun ongelma on poistettu, laite jatkaa toimintaansa. Tätä ominaisuutta ei ole malleissa, jotka eivät tue ohjauspaneelin näyttöruutua.</li><li>• Kasetissa on jäljellä pieni määrä väriainetta. Väriainekasetin arvioitu käyttöikä<sup>a</sup> on lähes lopussa. Valmistele uusi kasetti vaihtoa varten. Voit parantaa tulostuslaatua väliaikaisesti jakamalla väriaineen uudelleen (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 64).</li></ul>
Päällä		<ul style="list-style-type: none"><li>• Väriainekasetin arvioitu käyttöikä on lähes lopussa.<sup>a</sup> Väriainekasetti on suositeltavaa vaihtaa (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li><li>• Kansi on auki. Sulje kansi.</li><li>• Kasetissa ei ole paperia, kun vastaanotat tai tulostat tietoja. Lisää paperia kasettiin.</li><li>• Laite on pysähtynyt vakavan virheen takia. Tarkista näytön sanoma (katso "Näytön viestien ymmärtäminen" sivulla 86).</li><li>• Tulostimessa on paperitukos (katso "Paperitukosten poistaminen" sivulla 81).</li></ul>	



# Tilan merkkivalon merkitys

Tila		Kuvaus
 Power-LED	<b>Sininen</b>	
	<b>Paalla</b>	Laite on virransäästötilassa.
	<b>Pois</b>	Laite on valmiustilassa tai laitteen virta on pois päältä.

- a. Kasetin arvioitu käyttöikä tarkoittaa odotettua tai arvioitua väriainekasetin käyttöikää, joka ilmaisee kasetin ISO/IEC 19752 -standardin mukaisen keskimääräisen tulostuskapasiteetin ja on suunniteltu sen mukaisesti. Sivujen määrään saattaa vaikuttaa käyttöympäristö, kuva-alueen prosenttiosuus, tulostusväli, grafiikka, tulostusmateriaali sekä tulostusmateriaalin koko. Kasetissa saattaa olla jäljellä hieman väriainetta, vaikka punainen merkkivalo palaisi ja tulostin lopettaisi tulostamisen.

# Näytön viestien ymmärtäminen

Laitteen ohjauspaneelin näytössä näkyvät viestit osoittavat laitteen tilan tai kertovat virheistä. Katso alla olevista taulukoista lisätietoja viestien merkityksestä ja korjaa ongelma tarvittaessa.



- Jos viestiä ei ole taulukossa, katkaise virta, kytke virta ja yritä tulostaa uudelleen. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.
- Kun otat yhteyttä huoltoon, kerro huoltohenkilöstölle, mikä näytön viesti on kyseessä.
- Kaikki viestit eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan.
- [virheen numero] ilmaisee virheen numeron.

Viesti	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
<b>Tukos tai tyhjä Avaa/sulje kansi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paperi on tukkeutunut paperinsyöttöalueelle.</li><li>• Kasetissa ei ole paperia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poista tukos (katso "Kasetissa" sivulla 81).</li><li>• Lisää paperia kasettiin (katso "Paperin lisääminen paperikasettiin" sivulla 37).</li></ul>
<b>Paperitukos laitteen sisällä</b>	Paperi on tukkeutunut laitteen sisään.	Poista tukos (katso "Laitteen sisällä" sivulla 82).

## Paperitukokseen liittyvät viestit



Viesti	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
<b>Asiakirjatukos. Poista tukos</b>	Ladattu asiakirja on tukkeutunut asiakirjojen syöttölaitteeseen.	Poista tukos (katso "Asiakirjatukosten poistaminen" sivulla 79).

# Näytön viestien ymmärtäminen

## Väriainekasettiin liittyvät viestit

Viesti	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
<b>Asenna väriainekasetti</b>	Väriainekasettia ei ole asennettu.	Asenna väriainekasetti.
<b>Ei yhteensopiva Väriainekasetti</b>	Asennettu väriainekasetti ei ole tarkoitettu laitetta varten.	Asenna aito Samsung-väriainekasetti, joka on suunniteltu laitetta varten.
<b>Valmistele uusi kasetti</b>	Ilmaistussa kasetissa on jäljellä pieni määrä väriainetta. Väriainekasetin arvioitu käyttöikä on lähes lopussa.	Valmistele uusi kasetti vaihtamista varten. Voit parantaa tulostuslaatua väliaikaisesti jakamalla väriaineen uudelleen (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 64).

# Näytön viestien ymmärtäminen

Viesti	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
<b>Vaihda uusi kasetti</b>	<p>Ilmaistu väriainekasetti on melkein saavuttanut arvioidun käyttöikänsä.</p> <div data-bbox="492 395 1294 925"><p>Kasetin arvioitu käyttöikä tarkoittaa odotettua tai arvioitua väriainekasetin käyttöikää, joka osoittaa keskimääräisen tulostemäärän ja joka on mitoitettu ISO/IEC 19752 -standardin mukaisesti (katso "Saatavissa olevat tarvikkeet" sivulla 60). Sivujen lukumäärään saattaa vaikuttaa käyttöympäristö, kuva-alueen prosenttiosuus, tulostusväli, tulostusmateriaali ja tulostusmateriaalin koko. Kasetissa saattaa olla jäljellä pieni määrä väriainetta, vaikka Toner Exhausted -sanoma tulee näkyviin ja tulostin lopettaa tulostamisen.</p></div> <p>Ilmaistu väriainekasetti on melkein saavuttanut arvioidun käyttöikänsä. Laite saattaa lopettaa tulostamisen.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voit valita ohjauspaneelista <b>Pysäytä</b> tai <b>Jatka</b>. Jos valitset <b>Pysäytä</b>, tulostin lopettaa tulostuksen eikä tulostusta voi jatkaa ennen kuin väriainekasetti on vaihdettu. Jos valitset <b>Jatka</b>, tulostin jatkaa tulostamista, mutta tulostuslaatu ei välttämättä ole hyvä.</li><li>• Varmista paras mahdollinen tulostuslaatu vaihtamalla väriainekasetin, kun tämä viesti ilmestyy. Kasetin käyttäminen tämän jälkeen saattaa heikentää tulostuslaatua (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li></ul> <div data-bbox="1326 678 2197 1037"><p>Samsung ei suosittele epäaitojen Samsung väriainekasettien, kuten uudelleentäytettyjen tai uudelleenvalmistettujen väriainekasettien käyttämistä. Samsung ei pysty takaamaan muiden kuin aitojen Samsung-väriainekasettien laatua. Laitteen takuu ei kata huolto- tai korjaustöitä, jotka aiheutuvat muiden kuin aitojen Samsung-väriainekasettien käytöstä.</p></div> <p>Vaihda väriainekasetti (lisätietoja on kohdassa "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</p>

# Näytön viestien ymmärtäminen

## Kasettiin liittyvät viestit

Viesti	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
<b>Tukos tai tyhjä</b> <b>Avaa/sulje kansi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Paperi on tukkeutunut paperinsyöttöalueella.</li><li>Kasetissa tai manuaalisessa syöttölaitteessa ei ole paperia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Poista tukos (katso "Kasetissa" sivulla 81).</li><li>Lisää paperia kasettiin (katso "Paperin lisääminen paperikasettiin" sivulla 37, "käsisyöttö kasettiin" sivulla 38).</li></ul>

## Eril. viestejä

Viesti	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
<b>Kansi auki</b> <b>Sulje se</b>	Kansi ei ole tiukasti kiinni.	Sulje kansi, kunnes se lukittuu paikalleen.
<b>Virhe [virheen numero]</b> <b>Katk&amp;kytke virta</b>	Laitetta ei voi ohjata.	Käynnistä virta uudelleen ja yritä tulostustyötä uudelleen. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltohenkilöstöön.
<b>Virhe [virheen numero]</b> <b>Ota yht. huolt.</b>		



# 5. Liite

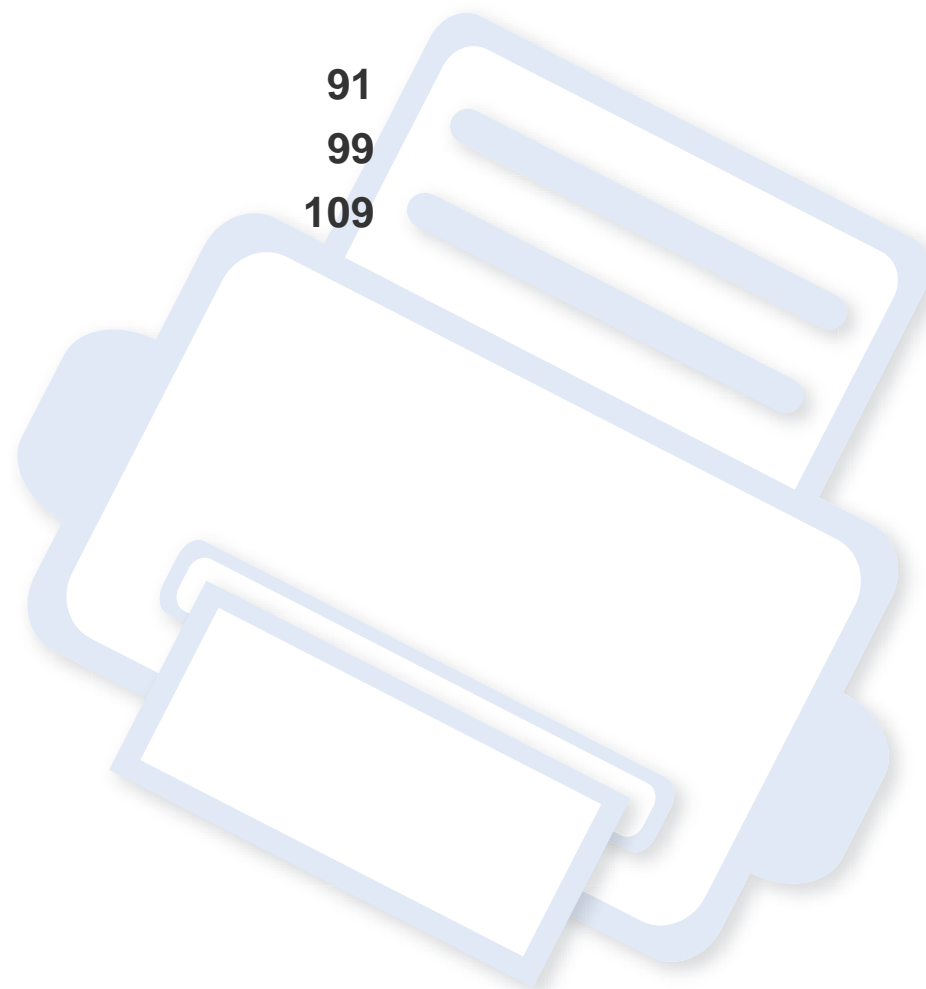
Tämä luku sisältää tuotteen tekniset tiedot ja tietoja soveltuvista säädöksistä.

- **Tekniset tiedot**
- **Määräystiedot**
- **Copyright**

91

99

109



# Tekniset tiedot

## Yleiset tekniset tiedot



Alla lueteltuja teknisten tietojen arvoja voidaan muuttaa ilman eri ilmoitusta. Katso mahdolliset muutokset tietoihin osoitteesta [www.samsung.com](http://www.samsung.com).

Kohteet		Kuvaus
Mitat <sup>a</sup>	Leveys x Pituus x Korkeus	362 x 260 x 280 mm (14.25 x 10.24 x 11.02 tuumaa)
Paino <sup>a</sup>	Laite kulutustarvikkeiden kanssa	6,22 kg (13.71 lbs)
Melutaso <sup>b</sup>	Valmiustila	26 dB(A)
	Tulostustila	Alle 50 dB(A)
	Kopiointitila	Alle 52 dB(A)
	Skannaustila	Alle 52 dB(A)
Lämpötila	Käyttö	10 – 32°C
	Säilytys (pakattuna)	-20 – 40°C
Kosteus	Käyttö	20 – 80%, suhteellinen kosteus
	Säilytys (pakattuna)	10 – 90%, suhteellinen kosteus
Käyttöjännite <sup>c</sup>	110 voltin mallit	AC 110 – 127 V
	220 voltin mallit	AC 220 – 240 V

# Tekniset tiedot

Kohteet		Kuvaus
Virrankulutus	Keskimääräinen käyttötila	Alle 310 W
	Valmiustila	Alle 30 W
	Virransäästötila	Alle 2,3 W
	Sammutustila	Alle 0,45 W (0,1 W <sup>d</sup> )

a. Ei mukana toimitettua kuuloketta.

b. Äänenpainetaso, ISO 7779. Testattu kokoonpano: laitepohjainen asennus, A4-paperi, yksipuolinen tulostaminen.

c. Katso laitteessa olevasta luokitusmerkinnästä oikea jännite (V), taajuus (hertsi) ja virtatyyppi (A) laitteellesi.

d. Koneeseen, jossa on virtakytkin.



# Tekniset tiedot

## Tulostusmateriaalin tekniset tiedot

Tyyppi	Koko	Mitat	Tulostusmateriaalin paino/kapasiteetti <sup>a</sup>	
			Kasetti	Käsisyöttö kasettiin <sup>b</sup>
Tavallinen paperi	Letter	216 x 279 mm	71 – 85 g/m <sup>2</sup> • 150 arkkia 80 g/m <sup>2</sup>	71 – 85 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
	Legal	216 x 356 mm		
	US Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
Kirjekuori	Kirjekuori Monarch	98 x 191 mm	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 10 arkkia	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
	Kirjekuori No. 10	105 x 241 mm		
	Kirjekuori DL	110 x 220 mm		
	Kirjekuori C5	162 x 229 mm		

# Tekniset tiedot

Tyyppi	Koko	Mitat	Tulostusmateriaalin paino/kapasiteetti <sup>a</sup>	
			Kasetti	Käsisyöttö kasettiin <sup>b</sup>
Paksu paperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	86–120 g/m <sup>2</sup> • 50 arkkia 120 g/m <sup>2</sup>	86–120 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Ohut paperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	60 – 70 g/m <sup>2</sup> • 160 arkkia 60 g/m <sup>2</sup>	60 – 70 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Puuvilla	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 150 arkkia 80 g/m <sup>2</sup>	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Värillinen	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 150 arkkia 80 g/m <sup>2</sup>	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Esitulostettu	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 150 arkkia 80 g/m <sup>2</sup>	75 – 90 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Kierrätetty	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	60–90 g/m <sup>2</sup> • 150 arkkia 80 g/m <sup>2</sup>	60–90 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Tarrat <sup>c</sup>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	120 – 150 g/m <sup>2</sup> • 10 arkkia	120 – 150 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia

# Tekniset tiedot

Tyyppi	Koko	Mitat	Tulostusmateriaalin paino/kapasiteetti <sup>a</sup>	
			Kasetti	Käsisyöttö kasettiin <sup>b</sup>
Kortit	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Postcard 4 x 6	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	121 - 163 g/m <sup>2</sup> • 10 arkkia	121 - 163 g/m <sup>2</sup> • 1 arkkia
Päällystetty paperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	• 10 arkkia	• 1 arkkia
Arkistointipaperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	• 100 arkkia	• 1 arkkia
<b>Vähimmäiskoko (mukautettu)</b>		76 x 127 mm	60 – 163 g/m <sup>2</sup>	
<b>Enimmäiskoko (mukautettu)</b>		216 x 356 mm		

a. Kapasiteetti saattaa vaihdella materiaalin painon ja paksuuden sekä ympäristön olosuhteiden mukaan.

b. 1 arkki käsisyöttöön.

c. Tässä laitteessa käytettävien tarrojen tasaisuus on 100 – 250 (sheffield). Tämä viittaa tasaisuuden numeeriseen arvoon.

## Järjestelmävaatimukset

### Microsoft® Windows®

Käyttöjärjestelmä	Laitevaatus (suositus)		
	Suoritin	RAM-muisti	vapaa kiintolevytila
Windows® 2000	Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 Mt (128 Mt)	600 Mt
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 Mt (256 Mt)	1,5 Gt
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 Mt (512 Mt)	1,25 – 2 Gt
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 Mt (2 Gt)	10 Gt
Windows Vista®	3 GHz:n Intel® Pentium® IV	512 Mt (1 Gt)	15 Gt
Windows® 7	Vähintään 1 GHz:n 32- tai 64-bittinen Intel® Pentium® IV -suoritin	1 Gt (2 Gt)	16 Gt
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tuki DirectX® 9 -grafiikalle, kun muistia on 128 Mt (mahdollistaa Aero-teeman).</li><li>DVD-R/W-asema</li></ul>		
Windows Server® 2008 R2	1 GHz:n (x86) tai 1,4 GHz:n (x64) Intel® Pentium® IV -suorittimet (vähintään 2 GHz)	512 Mt (2 Gt)	10 Gt

# Tekniset tiedot



- Kaikki Windows-käyttöjärjestelmät vaativat vähintään Internet Explorer 6.0:n tai sitä uudemman version.
- Ohjelmiston voivat asentaa käyttäjät, joilla on järjestelmänvalvojan oikeudet.
- **Windows Terminal Services** on yhteensopiva laitteen kanssa.
- **Windows 2000**-käyttöjärjestelmälle vaaditaan **Service Pack 4** tai uudempi.

## Macintosh

Käyttöjärjestelmä	Edellytykset (suositus)		
	Suoritin	RAM-muisti	Vapaa kiintolevytila
Mac OS X 10.4	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® -suorittimet</li><li>• PowerPC G4/G5</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 128 Mt PowerPC-pohjaisessa Mac-järjestelmässä (512 Mt)</li><li>• 512 Mt: Intel-pohjainen Mac (1 Gt)</li></ul>	1 Gt
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® -suorittimet</li><li>• Vähintään 867 MHz: n PowerPC G4/G5</li></ul>	512 Mt (1 Gt)	1 Gt
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® -suorittimet</li></ul>	1 Gt (2 Gt)	1 Gt
Mac OS X 10,7	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® -suorittimet</li></ul>	2 GB	4 GB

# Tekniset tiedot

## Linux

Kohteet	Vaatimukset
<b>Käyttöjärjestelmä</b>	Redhat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32- tai 64-bittinen) Fedora 5 ~ 13 (32- tai 64-bittinen) SuSE Linux 10.1 (32-bittinen) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2 (32- tai 64-bittinen) Mandriva 2007, 2008, 2009, 2009.1, 2010 (32- tai 64 -bittinen) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04 (32- tai 64 -bittinen) SuSE Linux Enterprise Desktop 10 tai 11 (32- tai 64-bittinen) Debian 4.0, 5.0 (32- tai 64-bittinen)
<b>Suoritin</b>	2,4GHz:n Pentium IV (Intel Core™2)
<b>RAM-muisti</b>	512 Mt (1 Gt)
<b>Vapaa kiintolevytila</b>	1 Gt (2 Gt)

# Määräystiedot

Laitte on suunniteltu normaaliin työympäristöön, ja useat eri luokituslaitokset ovat myöntäneet sille hyväksyntänsä.

## Laserturvallisuus

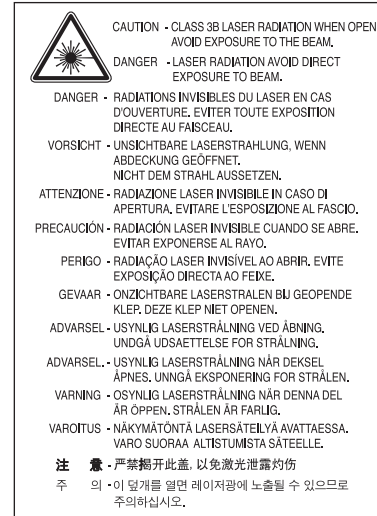
Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR - säteilystandardin (luvun 1 alaluku J) mukaiseksi luokan 1 laserlaitteeksi ja muualla IEC 60825-1 : 2007-vaatimukset täyttäväksi luokan 1 laserlaitteeksi.

Luokan 1 laitteet eivät tuota haitallista lasersäteilyä. Laserjärjestelmä ja tulostin on suunniteltu niin, että käyttäjä ei koskaan altistu turvallisuusluokkaa 1 ylittävälle lasersäteilylle tulostimen käytön, ylläpitotoimien tai huollon yhteydessä.

## Varoitus

Älä koskaan käytä tai huolla tulostinta niin, että suojakansi on poistettu laserskanneriyksikön päältä. Näkymätön lasersäteily voi vahingoittaa silmiä.

Laitetta käytettäessä tulee aina noudattaa näitä perusvarotoimia tulipalo-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi:



## Otsoniturvallisuus



Tämän tuotteen otsonipäästö määrä on alle 0,1 ppm. Koska otsoni on ilmaa raskaampaa, pidä laitetta hyvin ilmastoidussa paikassa.

# Määräystiedot

## Elohopeaturvallisuus



Sisältää elohopeaa. Hävitä paikallisten jätehuoltomääräysten mukaisesti.

## virransäästötila



Tämä tulostin käyttää kehittynyttä energiansäästötekniikkaa, joka pienentää virrankulutusta, kun laitetta ei käytetä.

Kun tulostin ei vastaanota tietoja tietyn ajan kuluessa, virrankulutusta pienennetään automaattisesti.

ENERGY STAR ja ENERGY STAR -merkki ovat Yhdysvalloissa rekisteröityjä merkkejä.

Lisätietoja ENERGY STAR -ohjelmasta on osoitteessa <http://www.energystar.gov>.

Sertifioiduissa ENERGY STAR -malleissa ENERGY STAR -tarra on laitteessasi. Tarkista onko laitteesi ENERGY STAR -sertifioitu.

## Uusiokäyttö



Toimita laitteen pakkausmateriaalit uusiokäyttöön tai hävitä ne ympäristöä säästävällä tavalla.

## Kiinan markkinoita koskeva määräys

### 回收和再循环

为了保护环境，我们公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您提供无偿提供回收同类废旧产品的服务。

当您废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

### 中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 (kW·h)
SF-761	2	1.09
SF-761P	1	1.02

依据国家标准 : GB 25956-2010



# Määräystiedot

**Tämän tuotteen oikea hävittäminen (sähkö- ja elektroniikkalaiteromu)**

**(Sovelletaan Euroopan unionissa ja muissa Euroopan maissa erillisten keräysjärjestelmien välityksellä)**



Oheinen merkintä tuotteessa, lisävarusteissa tai käyttöohjeessa merkitsee, että tuotetta tai lisävarusteina toimitettavia sähkölaitteita (kuten laturia, kuulokkeita tai USB-kaapelia) ei saa hävittää kotitalousjätteen mukana niiden käyttöiän päätyttyä. Estääksesi virheellisestä jätteiden hävittämisestä aiheutuvan mahdollisen ympäristö- tai terveyshaitan erottele nämä kohteet muista jätteistä ja kierrätä ne vastuullisesti edistääksesi materiaaliresurssien kestävää uusiokäyttöä.

Kotikäyttäjät saavat lisätietoja tuotteen ja lisävarusteiden turvallisesta kierrätyksestä ottamalla yhteyttä tuotteen myyneeseen jälleenmyyjään tai paikalliseen ympäristöviranomaiseen.

Yrityskäyttäjien tulee ottaa yhteyttä tuotteen toimittajaan ja tarkistaa ostosopimuksen ehdot. Tuotetta tai sen lisävarusteita ei saa hävittää muun kaupallisen jätteen seassa.

## (Vain Yhdysvallat)

Hävitä ei-toivotut elektroniset laitteet hyväksytyssä kierrätyspaikassa. Löytääksesi lähimmän kierrätyspaikan mene verkkosivustollemme: [www.samsung.com/recyclingdirect](http://www.samsung.com/recyclingdirect) Tai soita (877) 278 - 0799

## Taiwanin markkinoita koskeva määräys

### 警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險  
請依製造商說明書處理用過之電池

## Radiotaajuinen säteily

## Käyttäjälle tarkoitetut FCC-tiedot

Tämä laite on FCC-määräysten osan 15 mukainen. Käytöllä on kaksi ehtoa:

- Laite ei saa aiheuttaa haitallista häiriötä.
- Laitteen on kestettävä siihen mahdollisesti kohdistuvat häiriöt, vaikka ne aiheuttaisivat ei-toivottuja muutoksia laitteen toimintaan.

# Määräystiedot

Tämä laite on testattu ja sen on todettu noudattavan luokan B digitaalisille laitteille määritettyjä rajoituksia (FCC-määräysten osa 15). Näiden rajoitusten tarkoituksena on suojata ympäristöä vahingolliselta häiriöltä laitteen ollessa käytössä asuintiloissa. Tämä laite tuottaa, käyttää ja voi säteillä radiotaajuusenergiaa. Jos laitetta ei ole asennettu tai sitä ei käytetä ohjeiden mukaisesti, se voi häiritä radioliikennettä. Ei kuitenkaan voida taata, ettei häiriöitä esiinny tietyssä kokoonpanossa. Jos tämä laite aiheuttaa radio- tai televisiovastaanotossa häiriöitä, jotka ovat helposti todettavissa kytkemällä tai katkaisemalla laitteen virta, yritä poistaa ongelma seuraavasti:

- Käännä tai siirrä vastaanottimen antennia.
- Sijoita laite ja vastaanotin kauemmaksi toisistaan.
- Liitä laite ja vastaanotin eri piireihin.
- Pyydä apua jälleenmyyjältä tai kokeneelta radio- tai televisiokorjaajalta.



Järjestelmään tehdyt muutokset tai muunnokset, joita kokoonpanosta vastuussa oleva valmistaja ei ole hyväksynyt, saattavat johtaa laitteen käyttöoikeuksien menettämiseen.

## Radiovastaanoton häiriöitä koskevat säännökset Kanadassa

Tämä digitaalinen laite ei ylitä luokan B digitaalisille laitteille sallittua radiohäiriöiden tuottamisen enimmäismäärää (häiriöitä aiheuttavia laitteita koskevan, Industry and Science Canadian asettaman Digital Apparatus -standardin ICES-003 mukaisesti).

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : «Appareils Numériques», ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

## Yhdysvallat

### Yhdysvaltain telehallintovirasto (FCC)

#### Emitteri, FCC:n osan 15 mukaan

Tulostinjärjestelmässä saattaa olla upotettuna pienen tehon radiolähiverkkolaitteita (radiotaajuudella toimivia langattomia viestintälaitteita), jotka käyttävät 2,4 GHz:n/5 GHz:n kaistaa. Tämä osa koskee vain järjestelmiä, joissa on tällaisia laitteita. Tarkista tulostimen päällä olevasta tarrasta, onko järjestelmässä langattomia laitteita.

# Määräystiedot

Järjestelmässä mahdollisesti olevien langattomien laitteiden käyttö on sallittua Yhdysvalloissa vain, jos laitteen päällä olevassa tarrassa on FCC-tunnusnumero.

FCC on määrittänyt yleiseksi ohjeeksi, että käytettäessä langatonta laitetta kehon lähellä laitteen ja kehon välimatkan tulee olla 20 cm. Tätä laitetta tulee käyttää vähintään 20 cm:n päässä kehosta, kun langattomat laitteet ovat käytössä. Tulostimessa mahdollisesti upotettuna olevien langattomien laitteiden teho ei ylitä FCC:n radiosäteilylle asettamia enimmäisarvoja.

Tätä lähetintä ei saa käyttää yhdessä minkään muun antennin tai lähettimen kanssa.

Tämän laitteen käytöllä on kaksi ehtoa: (1) Tämä laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) laitteen on kestävä siihen mahdollisesti kohdistuvat häiriöt, mukaan lukien ei-toivottuja laitteen toiminnan muutoksia aiheuttavat häiriöt.



Käyttäjä ei voi suorittaa langattomien laitteiden huoltotoimia. Näihin laitteisiin ei tule tehdä mitään muutoksia. Muutosten tekeminen langattomiin laitteisiin aiheuttaa niiden käyttöoikeuden menettämisen. Jos laitetta tarvitsee huoltaa, ota yhteyttä valmistajaan.

## FCC:n lausunto langattoman lähiverkon käytöstä:



Asennettaessa ja käytettäessä tätä lähettimen ja antennin yhdistelmää radiotaajuushäiriöitä aiheuttava pienin sallittu etäisyys, 1 m W/cm<sup>2</sup>, saattaa alittaa antennin läheisyydessä. Käyttäjän tulee tämän vuoksi säilyttää aina vähintään 20 cm:n etäisyys antenniin. Tätä laitetta ei tule käyttää yhdessä minkään muun lähettimen tai lähetinantennin kanssa.

## Venäjän markkinoita koskeva määräys

AB57



Минсвязи России



# Määräystiedot

## Saksan markkinoita koskeva määräys

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

## Turkin markkinoita koskeva määräys

- RoHS  
EEE Yönetmeliğine Uygundur.  
This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

## Vain Kanada

Tämä tuote täyttää Industry Canadan tekniset vaatimukset. / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

REN (Ringer Equivalence Number) -luku ilmaisee, kuinka monta laitetta voi enintään olla yhdistettynä puhelinliittymään. Liittymä voi muodostua mistä tahansa laitteiden joukosta, jota eivät koske muut rajoitukset lukuun ottamatta sitä, että laitteiden yhteenlaskettu REN-luku ei saa ylittää viittä. / L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

## Faksimerkinnät

Vuonna 1991 annettu Telephone Consumer Protection Act -lakiasetus kieltää kaikkia henkilöitä lähettämästä mitään viestejä tietokoneen tai muun elektronisen laitteen avulla faksilaitteella, ellei viesti sisällä selkeästi luettavissa olevia seuraavia tietoja jokaisen sivun ylä- tai alareunuksessa tai lähetyksen ensimmäisellä sivulla:

- 1 lähetyksen päivämäärä ja kellonaika
- 2 joko viestin lähettävän yrityksen, yhteisön tai henkilön tunnistus ja
- 3 lähettävän laitteen, yrityksen, yhteisön tai henkilön puhelinnumero.

# Määräystiedot

Puhelinyhtiö saattaa muuttaa tietoliikennelaitteitaan, laitteistotoimintojaan tai -toimenpiteitään silloin, kun kyseinen toiminta on välttämätöntä liiketoiminnalle eikä ole ristiriidassa FCC:n osan 68 sääntöjen ja määräysten kanssa. Jos kyseisten muutosten voidaan katsoa tekevän minkä tahansa asiakkaan päätelaitteen yhteensopimattomaksi puhelinyhtiön tietoliikennelaitteiston kanssa tai vaativan kyseisen päätelaitteen muokkausta ja muuttamista tai muutoin materiaalisesti vaikuttavan päätelaitteen käyttöön tai toimintaan, asiakkaalle on annettava asianmukainen kirjallinen ilmoitus, jotta asiakkaalla on mahdollisuus saada keskeytymätöntä palvelua.

## Ringer Equivalence Number -numero

Laitteen Ringer Equivalence Number -numero ja FCC Registration Number -numero sijaitsevat laitteen pohjassa tai takaosassa olevassa tarrassa. Tietyissä tilanteissa tämä numero on ilmoitettava puhelinyhtiölle.

Ringer Equivalence Number (REN) -numero ilmaisee puhelinlinjan sähkökuorman, ja sen avulla voidaan määrittää, onko linja ylikuormittunut. Useiden erityyppisten laitteiden asentaminen samaan puhelinlinjaan saattaa aiheuttaa ongelmia puhelujen soittamisessa ja vastaanottamisessa, etenkin silloin soittamisessa, kun linjallesi soitetaan. Oman puhelinlinjasi Ringer Equivalence Number -numeroiden summan tulisi olla alle viisi, jotta voidaan taata puhelinyhtiön asianmukainen palvelu. Joissain tapauksissa linja ei toimi, jos summa on viisi. Jos jokin puhelinlaitteistasi ei toimi asianmukaisesti, poista laite välittömästi puhelinlinjalta, sillä laite saattaa vahingoittaa puhelinverkkoa.

Tämä laite on ACTA:n hyväksymien FCC-määräysten ja -vaatimusten osan 68 mukainen. Tämän laitteen takaosassa on tarra, jossa on muiden tietojen lisäksi tuotteen tunniste muodossa US:AAEQ##TXXXX. Pyydettyessä tämä numero on ilmoitettava puhelinyhtiölle.



FCC-määräysten mukaan laitteeseen tehtävät muutokset tai muokkaukset, joita valmistaja ei ole hyväksynyt, voivat mitätöidä käyttäjän käyttöoikeuden laitteeseen. Jos päätelaite aiheuttaa ongelmia puhelinverkkoon, puhelinyhtiön on ilmoitettava asiakkaalle palvelun mahdollisesta keskeytymisestä. Jos etukäteisilmoituksen tekeminen on käytännössä vaikeaa, yhtiö voi väliaikaisesti keskeyttää palvelun edellyttäen, että

- a asiasta ilmoitetaan asiakkaalle mahdollisimman pian.
- b asiakkaalle annetaan mahdollisuus korjata laitteisto-ongelma.
- c asiakkaalle tiedotetaan oikeudesta tehdä valitus FCC:lle FCC:n sääntöjen ja määräysten osan 68 alaosan E toimenpiteiden mukaisesti.

## Huomaa myös seuraavat seikat:

- Laitetta ei ole suunniteltu liitettäväksi digitaaliseen PBX-järjestelmään.
- Jos aiot käyttää laitetta samassa puhelinlinjassa tietokone- tai faksimodeemin kanssa, laitteissa saattaa esiintyä lähetys- ja vastaanotto-ongelmia. Suosittelemme, että linjaan ei liitetä tämän laitteen lisäksi muita laitteita tavallista puhelinta lukuun ottamatta.

# Määräystiedot

- Jos käyttöalueen läheisyydessä esiintyy runsaasti salamointia tai virtapiikkejä, suosittelemme, että asennat virta- ja puhelinlinjoihin virtapiikkisuojat. Voit hankkia virtapiikkisuojan jälleenmyyjältäsi tai sähköliikkeistä.
- Kun ohjelmoit hätänumeroita ja/tai soitat testipuheluita hätänumeroihin, ilmoita ensin hätäkeskukseen, että kyseessä on testipuhelu. Saat keskuksesta lisäohjeita hätänumeron testaamista varten.
- Tätä laitetta ei saa käyttää automaattimaksu- tai yhteislinjoilla.
- Laitteessa on magneettinen kytkentä kuulolaitteisiin.

Laitteen voi liittää turvallisesti puhelinverkkoon modulaarisella vakiovastakkeella USOC RJ-11C.

## Sulakkeella varustetun pistotulpan vaihtaminen (koskee vain Isoa-Britanniaa)

### Tärkeät

Laitteen virtajohdossa on standardinmukainen (BS 1363) 13 ampeerin pistotulppa, jossa on 13 ampeerin sulake. Kun vaihdat sulakkeen tai tutkit sitä, sinun on asennettava oikea 13 ampeerin sulake. Sulakekotelon kansi on asetettava sen jälkeen takaisin paikalleen. Jos sulakekotelon kansi on kadonnut, pistotulppaa ei saa käyttää, ennen kuin olet asentanut uuden sulakekotelon kannen.

Ota yhteyttä laitteen myyneeseen liikkeeseen.

13 ampeerin sulake on käytetyin sulake Isossa-Britanniassa, ja sen pitäisi olla sopiva. Joissakin (tavallisesti vanhoissa) rakennuksissa ei käytetä normaaleja 13 ampeerin pistorasioita. Tällöin tarvitset sopivan pistotulppasovittimen. Älä irrota integroitua pistotulppaa.



Jos integroitu pistotulppa irrotetaan laitteesta, se on hävitettävä välittömästi. Pistotulpan kytkentöjä ei saa muuttaa. Viallisen tai ohjeiden vastaisesti kytketyn pistotulpan käyttäminen voi aiheuttaa sähköiskun vaaran.

### Tärkeä varoitus:



Tämä laite on maadoitettava.

Virtajohdon johtimet on värikoodattu seuraavasti:

- **Vihreä ja keltainen:** maa
- **Sininen:** neutraali
- **Ruskea:** jännitteinen

Jos virtajohdon johtimien värit eivät vastaa pistotulppaan merkittyjä värejä, toimi seuraavasti:

Vihreä ja keltainen johdin on kytkettävä E-kirjaimella tai turvamaadoituksen symbolilla merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on vihreä ja keltainen tai vihreä.

Sininen johdin on kytkettävä N-kirjaimella merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on musta.

# Määräystiedot

Ruskea johdin on kytkettävä L-kirjaimella merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on punainen.

Pistotulpassa, sovittimessa tai sähkötaulussa on oltava 13 ampeerin sulake.

## Vaatimustenmukaisuusvakuutus (Eurooppa)

### Hyväksynät ja sertifiointit



Täten Samsung Electronics vakuuttaa, että tämä [SF-76xP Series] on Pienjännitedirektiivin (2006/95/EY) ja Sähkömagneettisen yhteensopivuuden (EMC) direktiivin (2004/108/EY) oleellisten vaatimusten ja muiden asiaankuuluvien ehtojen mukainen.

Vaatimustenmukaisuusvakuutus voidaan katsoa osoitteesta [www.samsung.com](http://www.samsung.com), mene kohtaan Tuki > Download center ja anna tulostimesi (MFP) nimi EuDoC:in selaamista varten.

**01.01.1995:** Neuvoston direktiivi 2006/95/EC tietyllä jännitealueilla toimivia sähkölaitteita koskevan jäsenvaltioiden lainsäädännön lähentämisestä.

**01.01.1996:** Neuvoston direktiivi 2004/108/EC, likimääräinen arvio jäsenvaltioiden sähkömagneettista yhteensopivuutta koskevasta lainsäädännöstä.

**9.3.1999:** Neuvoston direktiivi 1999/5/EC radio- ja telepäätelaitteista ja niiden vaatimustenmukaisuuden vastavuoroisesta tunnustamisesta. Täydellinen selvitys, joka määrittää oleelliset Direktiivit ja viitatu standardit, on saatavilla Samsung Electronics Co., Ltd:n edustajaltasi.

### EC-sertifiointi

Sertifiointi 1999/5/EC Radio Equipment & Telecommunications Terminal Equipment Directive (FAX) mukaisesti

Tämän Samsung-tuotteen on itsesertifioinut Samsung yleiseurooppalaista yksittäisen päätteen liitääntä varten analogiseen julkiseen puhelinverkkoon (PSTN) direktiivin 1999/5/EC mukaisesti. Tämä tuote on suunniteltu toimimaan Euroopan maiden kansallisten yleisten puhelinverkkojen ja yhteensopivien PBX:ien kanssa:

Jos ilmenee ongelmia, sinun täytyy välittömästi ottaa yhteyttä Samsung Electronics Co., Ltd:n Euro QA Labiin.

Tuote on testattu TBR21-päätettä varten. Tämän standardin mukaisen päätelaitteen käytössä ja soveltamisessa avustamiseksi European Telecommunication Standards Institute (ETSI) on julkaissut neuvonta-asiakirjan (EG 201 121), joka sisältää huomautuksia ja lisävaatimuksia TBR21-päätteiden verkkoyhteenkuuluvuuden takaamiseksi. Tuote on suunniteltu kaikkia tässä asiakirjassa olevia oleellisia neuvoa antavia huomautuksia vastaan ja on täysin niiden mukainen.

## Kiinan markkinoita koskeva määräys

### 产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

X：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。



# Copyright

© 2011 Samsung Electronics Co., Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Tämä käyttöopas on tarkoitettu ainoastaan antamaan käyttäjille tietoja. Kaikki oppaan sisältämät tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

Samsung Electronics ei vastaa suorista tai epäsuorista vahingoista, jotka johtuvat tämän oppaan käytöstä tai liittyvät siihen.

- Samsung ja Samsung-logo ovat Samsung Electronics Co., Ltd:n tavaramerkkejä.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä.
- True, LaserWriter ja Macintosh ovat Apple Computer, Inc:n tavaramerkkejä.
- Kaikki muut merkkien tai tuotteiden nimet ovat ne omistavien yritysten tai organisaatioiden tavaramerkkejä.

Avoimen lähteen käyttöoikeuksien tietoja on mukana toimitetun CD-levyn **LICENSE.txt**-tiedostossa.

**REV. 1.00**

# Käyttöopas

---

SF-76xP Series

## LISÄASETUKSET

Tämä opas antaa tietoja asennuksesta, lisäasetuksista, käytöstä ja vianetsinnästä erilaisissa käyttöjärjestelmissä.

Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käytettävissä mallista tai maasta riippuen.

## PERUS

Tämä opas antaa tietoja asennuksesta, perusasetuksista ja vianetsinnästä ikkunoissa.

# LISÄASETUKSET



## 1. Ohjelmiston asennus

Asennus Macintoshiin	113
Uudelleenasennus Macintoshiin	114
Asennus Linuxiin	115
Uudelleenasennus Linuxiin	117



## 2. Hyödyllisiä asetusvalikkoja

Ennen kuin aloitat luvun lukemisen	119
Faksi-valikko	120
Kopiointivalikko	124
Järj.aset	126



## 3. Erityisominaisuudet

Korkeuden säätö	133
Erilaisten merkkien kirjoittaminen	134
Osoitteiston asettaminen	135
Tulostusominaisuudet	139
Skannausominaisuudet	153
Faksiominais.	159



## 4. Hyödyllisiä hallintatyökaluja

Easy Capture Manager	169
Samsung AnyWeb Print	170
Easy Eco Driver	171
Samsung Easy Printer Manager -työkalun käyttäminen	172
Käyttäminen Samsung-tulostimen tila	175
Käyttäminen Smart Panel	177
Linux Unified Driver Configurator -työkalun käyttäminen Linuxissa	179



## 5. Vianmääritys

Paperinsyöttöongelmat	184
Virran ja kaapelin kytkentäongelmia	185
Tulostusongelmat	186
Tulostuslaatuongelmat	190
Kopiointiongelmat	198
Skannausongelmat	199
Faksausongelmat	201
Käyttöjärjestelmän ongelmia	203



# 1. Ohjelmiston asennus

Tämä luku sisältää olleellisen ja hyödyllisen ohjelmiston asennuksen käyttöohjeita ympäristössä, jossa laite liitetään kaapelilla. Paikallisesti liitetty laite on kaapelilla tietokoneeseen suoraan liitetty laite.

- **Asennus Macintoshiin** 113
- **Uudelleenasennus Macintoshiin** 114
- **Asennus Linuxiin** 115
- **Uudelleenasennus Linuxiin** 117



- Jos käytössäsi on Windows OS, katso perusopasta laiteohjaimen asentamiseksi.
- Käytä enintään 3 metriä pitkää USB-kaapelia.

# Asennus Macintoshiin

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
- 3 Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
- 4 Kaksoisnapsauta **MAC\_Installer**-kansion > **Installer OS X** -kuvaketta.
- 5 Osoita **Continue**.
- 6 Lue käyttöoikeussopimus ja valitse **Continue**.
- 7 Hyväksy käyttöoikeussopimus valitsemalla **Agree**.
- 8 Kun näyttöön tulee ilmoitus, joka varoittaa, että kaikki tietokoneen sovellukset suljetaan, osoita **Continue**.
- 9 Napsauta **Continue** kohdassa **User Options Pane**.
- 10 Valitse **Install**. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.  
Jos napsautat **Customize**, voit valita, mitkä osat haluat asentaa.
- 11 Anna salasana ja valitse **OK**.
- 12 Ohjelmiston asentaminen vaatii, että sinun pitää käynnistää tietokone uudestaan. Napsauta **Continue Installation**.
- 13 Kun asennus on valmis, napsauta **Quit** tai **Restart**.

- 14 Avaa **Applications**-kansio > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
  - Mac OS X 10.5-10.7: Avaa **Applications**-kansio > **System Preferences** ja napsauta **Print & Fax**.
- 15 Osoita **Add**-vaihtoehto **Printer List**-luettelossa.
  - MAC OS X 10.5 -10.7: napsauta ”+”-symbolia, jolloin näyttöön avautuu ikkuna.
- 16 Napsauta **Default Browser** ja etsi USB-liitäntä.
  - Mac OS X 10.5 – 10.7: osoita **Default** ja etsi USB-yhteys.
- 17 Jos automaattinen valinta ei toimi oikein Mac OS X 10.4 -käyttöjärjestelmässä, valitse **Print Using** -kohdassa **Samsung** ja **Model** -kohdassa laitteesi nimi.
  - Mac OS 10.5-10.7: Jos automaattinen valinta ei toimi oikein, valitse **Select a driver to use...** ja **Print Using** -kohdassa laitteesi nimi.Laitteesi tulee näkyviin **Printer List** -luetteloon, ja se määritetään oletuslaitteeksi.
- 18 Napsauta **Add**-painiketta.



Faksiohjaimen asennus:

- 1 Avaa **Sovellukset**-kansio > **Samsung** > **Fax Queue Creator**.
- 2 Laitteesi ilmestyy kohdassa **Printer List**
- 3 Valitse käytettävä laite ja napsauta **Create**-painiketta

# Uudelleenasetus Macintoshiin

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, poista asennus ja asenna ohjain uudestaan.

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
- 3 Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
- 4 Kaksoisnapsauta **MAC\_Installer** -kansion > **Uninstaller OS X** -kuvaketta.
- 5 Anna salasana ja valitse **OK**.
- 6 Kun asennuksen poisto on valmis, napsauta **OK**.



Jos laite on jo lisätty, poista se kohdasta **Print Setup Utility** tai **Print & Fax**.

# Asennus Linuxiin

Sinun on ladattava Linux-ohjelmistopaketti Samsung-sivustosta (<http://www.samsung.com/printer>), jotta voit asentaa tulostin- ja skanneriohjelmistot.

## Unified Linux Driver -ohjaimen asentaminen

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään "root" ja kirjoita järjestelmän salasana.



Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit asentaa laiteohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

- 3 Lataa Unified Linux Driver -paketti Samsungin sivustosta tietokoneeseen.
- 4 Napsauta **Unified Linux Driver** -pakettia hiiren kakkospainikkeella ja pura paketti.
- 5 Kaksoisnapsauta **cdroot** > **autorun**-kuvaketta.
- 6 Kun tervetuloikkuna tulee näyttöön, valitse **Next**.
- 7 Kun asennus on valmis, valitse **Finish**.

Asennusohjelma lisää Unified Driver Configurator -työpöytäkuvakkeen ja Unified Driver -ryhmän järjestelmävalikkoon käytön helpottamiseksi. Jos käytössä esiintyy ongelmia, tutustu käytönaikaiseen ohjeeseen, jonka voi avata järjestelmävalikosta tai ohjainpaketin Windows-sovelluksista, kuten **Unified Driver Configurator**- tai **Image Manager** -sovelluksesta.

## Smart Panel -ohjelman asentaminen

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään "root" ja anna järjestelmän salasana.



Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit asentaa laiteohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

- 3 Lataa **Smart Panel** -paketti tietokoneeseen Samsung web-sivustosta.
- 4 Napsauta Smart Panel -pakettia hiiren kakkospainikkeella ja pura paketti.
- 5 Kaksoisnapsauta **cdroot** > **Linux** > **smartpanel** > **install.sh**.

# Asennus Linuxiin

## Tulostimen asetukset -apuohjelman asentaminen

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään "root" ja kirjoita järjestelmän salasana.



Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit asentaa laiteohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

- 3 Lataa Printer Settings Utility -apuohjelman paketti Samsungin verkkosivustosta tietokoneeseesi.
- 4 Napsauta **Printer Settings Utility** -apuohjelman pakettia hiiren kakkospainikkeella ja pura paketti.
- 5 Kaksoisnapsauta **cdroot > Linux > psu > install.sh**.



# Uudelleenasetus Linuxiin

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, poista asennus ja asenna ohjain uudestaan.

**1** Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.

**2** Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään "root" ja kirjoita järjestelmän salasana.

Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit poistaa tulostinohjaimen asennuksen. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

**3** Napsauta työpöydän alareunassa olevaa kuvaketta. Kun pääteikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavasti:

```
[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/  
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
```

**4** Napsauta **Uninstall**-painiketta.

**5** Napsauta **Next**-painiketta.

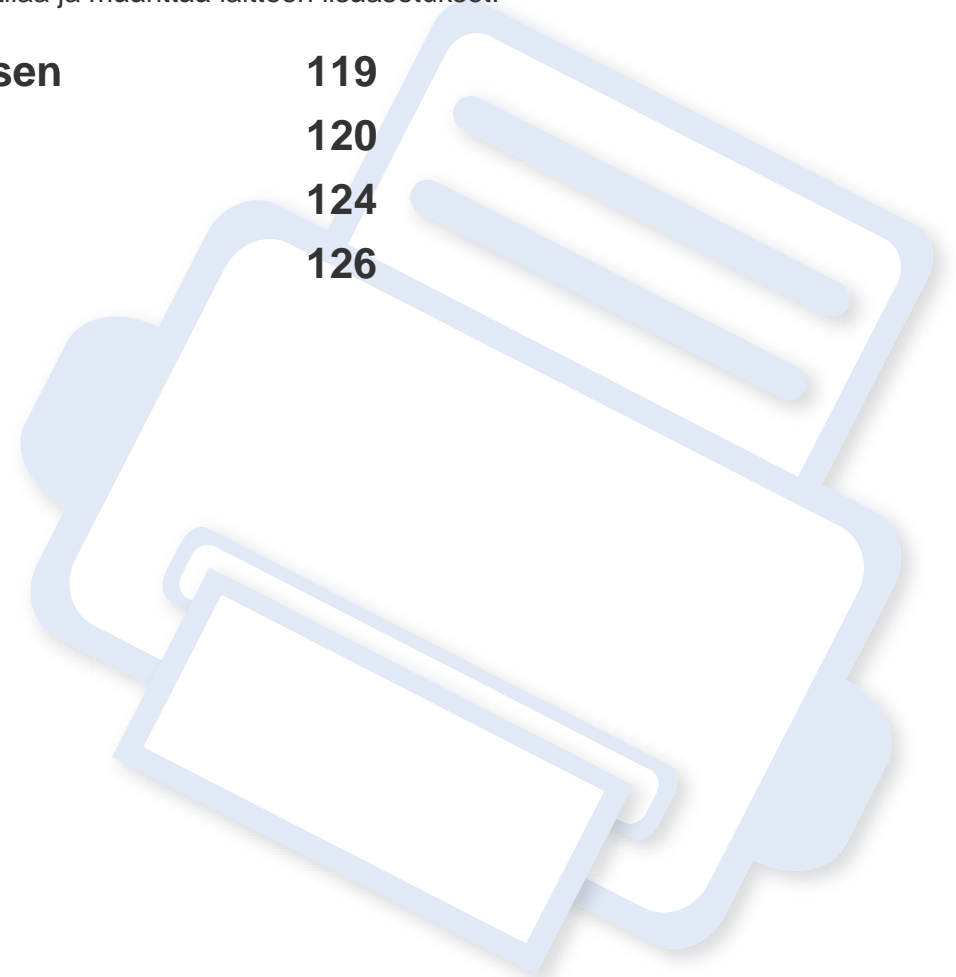
**6** Napsauta **Finish**-painiketta.



## 2. Hyödyllisiä asetusvalikkoja



Tässä luvussa kerrotaan, miten voit tarkkailla laitteesi tilaa ja määrittää laitteen lisäasetukset.

- **Ennen kuin aloitat luvun lukemisen** 119
- **Faksi-valikko** 120
- **Kopiointivalikko** 124
- **Järj.aset** 126



# Ennen kuin aloitat luvun lukemisen

Tämä luku selittää kaikki tämän sarjan malleille saatavilla olevat ominaisuudet auttaakseen käyttäjiä ymmärtämään ominaisuuksia helposti. Voit tarkastaa kullekin mallille saatavilla olevat ominaisuudet kohdasta Perusopas (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29). Seuraavat ovat vinkkejä tämän luvun käyttämiseen

- Ohjauspaneelin avulla käytetään erilaisia valikoita, joiden avulla määritetään laitteen asetuksia tai käytetään sen toimintoja. Näihin valikoihin pääsee painamalla  (**Menu**).
- Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan. Jos jokin valikko ei näy, se ei päde laitteeseesi.
- Malleissa, joissa ei ole kohtaa  (**Menu**) ohjauspaneelissa, tämä ominaisuus ei ole käytettävissä (katso "Ohjauspaneelin yleiskuvaus" sivulla 23).
- Jotkut valikot saattavat olla erilaisia kuin laitteessasi olevat sen valinnoista tai mallista riippuen.

# Faksi-valikko

## Faksiominaisuus



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** ohjauspaneelistä.

Kohde	Kuvaus
<b>Tummuus</b>	Säätää kirkkauden tasoa alkuperäiskappaleen skannaukseen lukemisen helpottamiseksi silloin, kun alkuperäiskappale sisältää himmeitä merkintöjä ja tummia kuvia (katso "Tummuus" sivulla 51).
<b>Kontrasti</b>	Säätää kontrastitason alkuperäiskappaleen skannaukseen lukemisen helpottamiseksi silloin, kun alkuperäiskappale on liian himmeä tai tumma.
<b>Tarkkuus</b>	Asiakirjan oletusasetuksilla saa laadukkaita fakseja käytettäessä tavallisia tekstipohjaisia asiakirjoja. Jos kuitenkin lähetät heikkotasoisia tai valokuvia sisältäviä asiakirjoja, voit säätää tarkkuutta niin, että faksista tulee laadukkaampi (katso "Tarkkuus" sivulla 56).

Kohde	Kuvaus
<b>Skannauskoko</b>	Määrittää kuvakoon.
<b>Monilahetys</b>	Lähetää faksin useisiin kohteisiin (katso "Faksin lähetys useille vastaanottajille" sivulla 55).  Tämän ominaisuuden avulla ei voi lähettää värillisiä fakseja.
<b>Viiv. lahetys</b>	Asettaa laitteesi lähettämään faksin myöhempänä ajankohtana, kun et ole paikalla (katso "Faksin viivästetty lähettäminen" sivulla 160).  Tämän ominaisuuden avulla ei voi lähettää värillisiä fakseja.
<b>Tark. lahetys</b>	Skannaa alkuperäiskappaleen muistiin ja lähettää sen heti, kun meneillään oleva tehtävä on suoritettu loppuun. Tärkeän faksin lähettämistoiminto keskeyttää monilahetyksen eri kohteiden välillä (esimerkiksi sen jälkeen, kun lähetys kohteeseen A on suoritettu loppuun, ja ennen kuin lähetys kohteeseen B alkaa) tai uudelleenyritysten välissä (katso "Tärkeän faksin lähettäminen" sivulla 162).

# Faksi-valikko



Kohde	Kuvaus
<b>Valita</b>	<p>Välittää vastaanotetun tai lähetetyn faksin toiseen kohteeseen faksin tai tietokoneen välityksellä. Tästä toiminnosta voi olla hyötyä, jos sinun on saatava faksi ollessasi poissa toimistolta.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Katso "Lähetetyn faksin välittäminen toiseen kohteeseen" sivulla 162.</li><li>Katso "Vastaanotetun faksin välittäminen" sivulla 163.</li></ul>
<b>Suoj. v.otto</b>	<p>Tallentaa vastaanotetun faksin muistiin tulostamatta sitä. Vastaanotettujen asiakirjojen tulostus vaatii salasanan antamista. Voit estää vastaanotettujen faksien joutumisen luvattomien henkilöiden käsiin (katso "Vastaanotto suojatussa vastaanottotilassa" sivulla 167).</p>
<b>Lisaa sivu</b>	<p>Lisää asiakirjoja varattuun viivästettyyn faksityöhön (katso "Asiakirjojen lisääminen varattuun faksilähetykseen" sivulla 161).</p>
<b>Peruuta työ</b>	<p>Peruuttaa viivästetyn faksityön, joka on tallennettu muistiin (katso "Varatun faksityön peruuttaminen" sivulla 162).</p>

## Lähetysaset



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (faksi) >  (Menu) > **Faksiasetukset** > **Lähetys** ohjauspaneelista.

Kohde	Kuvaus
<b>Uud.val.ajat</b>	Asettaa uud.valintayritysten lukumäärän. Jos valitset 0, laite ei yritä soittaa uudelleen.
<b>Uud.v. aikav.</b>	Asettaa aikavälin ennen automaattista uudelleenvaihtoa.
<b>Valinnan etul.</b>	Määrittää enintään viisinumeroisen soiton etuliitteen. Tämä numero valitaan, ennen kuin numeron automaattista valintaa aloitetaan. Tästä on hyötyä PABX-tiedonsiirtoa käytettäessä.
<b>ECM-tila</b>	Lähetää fakseja käyttäen virheenkorjaustilaa (ECM) sen varmistamiseksi, että faksit lähetetään tasaisesti ilman virhettä. Se saattaa kestää kauemmin.

# Faksi-valikko



Kohde	Kuvaus
<b>Lahetysrap.</b>	Asettaa laitteen tulostamaan raportin siitä, onko faksin lähettäminen onnistunut vai ei. Jos valitset vaihtoehdon Virhetilant., laite tulostaa raportin vain, kun lähettäminen ei onnistu.
<b>Kuvan TCR-rap.</b>	Tulostaa lähetyksraportin, jossa on lähetetystä faksista ensimmäisen sivun pienennyskuva.
<b>Valintatila</b>	Asettaa valintatilan joko äänelle tai sykkeelle. Tämä asetus ei välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa.

## Vastaanottoaset



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehdoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (faksi) >  (Menu) > **Faksiasetukset** > **Vastaanotto** ohjauspaneelistä.

Kohde	Kuvaus
<b>Vast.ottotila</b>	Valitsee faksin oletuksena olevan vastaanottotilan.
<b>Soitto-&gt;vast.</b>	Määrittää, kuinka monta soittoa laite odottaa, ennen kuin se vastaa saapuvaan puheluun.
<b>Leim. v.o.nimi</b>	Laite tulostaa automaattisesti sivunumeron sekä vastaanottoajankohdan päivämäärän ja kellonajan vastaanotetun faksin jokaisen sivun alareunaan.
<b>V.ot. al.koodi</b>	Aloittaa faksin vastaanoton käyttämällä laitteen takaosaan liitettyä puhelinta. Jos kuulet faksiääniä, kun nostat puhelimen, näppäile koodi. Koodin tehdasasetus on *9*.
<b>Aut. pienennys</b>	Pienentää automaattisesti tulevan faksin sivun laitteeseen laitettuun paperikokoon sopivaksi.
<b>Hylkaa koko</b>	Hylkää määrätyn pituuden vastaanotetun faksin loppupäästä.
<b>Roskaf. asetus</b>	Estää ei-halutut faksit, jotka tallensit muistiin roskafaksinumeroiksi. Tämä asetus ei välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa.

# Faksi-valikko

Kohde	Kuvaus
DRPD-tila	Tässä tilassa käyttäjä voi vastata useisiin puhelinnumeroihin käyttämällä yhtä puhelinlinjaa. Voit asettaa laitteen tunnistamaan kunkin numeron eri soittonäytteitä. Tämä asetus ei ehkä ole käytettävissä maastasi riippuen (katso "Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa" sivulla 166).



# Kopiointivalikko

## Kopiointitoim.

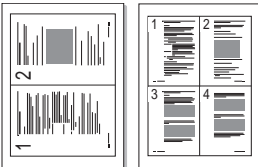


Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (kopio) >  (Menu) > **Kopiointitoim.** ohjauspaneelistä.

Kohde	Kuvaus
<b>Skannauskoko</b>	Määrittää kuvakoon.
<b>Pien./suur.</b>	Pientää tai suurentaa kopioidun kuvan kokoa (katso "Kopion pienennys tai suurennus" sivulla 52).
<b>Tummuus</b>	Säätää kirkkaustasoa helpommin luettavan kopion tekemiseksi, kun alkuperäinen asiakirja sisältää himmeitä merkintöjä ja tummia kuvia (katso "Tummuus" sivulla 57).
<b>Kontrasti</b>	Säätää kontrastotasoa helpommin luettavan alkuperäisen asiakirjan skannaamiseksi, kun alkuperäinen sisältää liian himmeitä tai liian tummia sisältöjä (katso "Kontrasti" sivulla 51).

Kohde	Kuvaus
<b>Alkup. tyyppi</b>	Parantaa kopion laatua valitsemalla asiakirjan tyyppin senhetkisellem kopiointityölle (katso "Alkup. tyyppi" sivulla 51).
<b>Asettelu</b>	<p>Säätää asettelun muotoa, kuten Normaali, 2 s. arkille/4 s. arkille.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>2 s. arkille</b> tai <b>4 s. arkille</b> -kopiointi : Pientää alkuperäisten kuvien kokoa ja tulostaa yhdelle paperiarkille 2 tai 4 sivua. Kopiointiominaisuus on käytettävissä vain, kun alkuperäiset asiakirjat ladataan asiakirjojen syöttölaitteeseen.</li></ul> 



# Kopiointivalikko



Kohde	Kuvaus
<b>Säädä taustaa.</b>	<p>Tulostaa kuvan ilman taustaa. Tässä kopiointitoiminnossa taustaväri poistetaan. Tästä voi olla apua, jos kopioitavassa asiakirjassa on taustaväri. Tällaisia asiakirjoja voivat olla esimerkiksi sanomalehdet ja kuvastot.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pois:</b> Poistaa tämän toiminnon käytöstä.</li><li>• <b>Automaattinen:</b> Optimoii taustan.</li><li>• <b>Paranna tas.1-2:</b> Mitä suurempi arvo on, sitä voimakkaampi on tausta.</li><li>• <b>Poista taso 1-4:</b> Mitä suurempi arvo on, sitä vaaleampi on tausta.</li></ul>

## Kopiointiaset.



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (kopio) >  (**Menu**) > **Kopiointiaset.** ohjauspaneelistä.

Kohde	Kuvaus
<b>Muuta oletus</b>	Asettaa arvon tai asetuksen tilaan, jossa tulostin oli pakkauksesta otettaessa.

# Järj.aset

## Laitteen aset.



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehdoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (Menu) > Jarj.asetukset > Laitteen aset. ohjauspaneelista.

Kohde	Kuvaus
Laitteen tunnus	Asettaa laitteen tunnuksen, joka tulostuu kunkin lähettämäsi faksin sivun yläosaan.
Faksinumero	Asettaa faksinumeron, joka tulostuu kunkin lähettämäsi faksin sivun yläosaan.
Paivays & aika	Asettaa päivämäärän ja kellonajan.
Kellotila	Valitsee muodon ajannäytölle välillä 12 h - 24 h.
Kieli	Määrittää tekstin kielen, joka tulee ohjauspaneelin näyttöön.

Kohde	Kuvaus
Virransaasto	Määritä, miten kauan tulostin odottaa ennen virransäästötilaan siirtymistä. Kun laite ei vastaanota tietoja tietyn ajan kuluessa, virrankulutusta pienennetään automaattisesti.
Aktivointitap.	Voit asettaa tilan virransäästötilasta heräämiseksi. Aseta kohde päälle. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pain. painall.:</b> Painaessasi mitä tahansa muuta painiketta kuin virtapainiketta laite herää virransäästötilasta.</li><li>• <b>Skanneri:</b> Kun syötät paperia Asiakirjojen syöttölaitteeseen, laite herää virransäästötilasta.</li></ul>
Jarj. aikak.	Asettaa laitteen muistiin ajan aikaisemmin käytetyistä kopiointiasetuksista. Kun aika on umpeutunut, laite palauttaa kopioinnin oletusasetukset.
Korkeud. saato	Optimoi tulostuslaatu laitteen korkeuden mukaan.
Autom. jatk.	Määritä, jatkaako laite tulostusta havaitessaan, ettei paperi täsmää asetusten kanssa. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pois:</b> Jos paperin sopimattomuus ilmenee, laite odottaa, kunnes laitat oikean paperin.</li><li>• <b>Paalla:</b> Jos paperi ei vastaa asetusta, tulostin tuo näyttöön virhesanoman. Tulostin odottaa 30 sekunnin ajan, sitten se poistaa sanoman näytöstä automaattisesti ja jatkaa tulostusta.</li></ul>

# Järj.aset

Kohde	Kuvaus
<b>koko on väärä</b>	Määritä, ohitatko paperin väärän koon virheen vai et. Valitse <b>Pois</b> , sen jälkeen laite ei lopeta tulostusta, vaikka paperin koko olisikin väärä.
<b>Paper. Korvaus</b>	Korvaa automaattisesti tulostinohjaimen paperikoon Letterin ja A4:n välisen paperikoon sopimattomuuden estämiseksi. Jos esimerkiksi kasetissa on A4-paperia, mutta tulostinohjaimessa paperikooksi on määritetty Letter, laite tulostaa A4-paperille ja päinvastoin.
<b>Varinsaasto</b>	Tämän tilan käyttöönotto pidentää väriainekasetin käyttöikää ja pienentää sivun tulostuskustannuksia tavalliseen tilaan verrattuna, mutta se heikentää tulostuslaatua.

## Pap.asetukset



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (**Menu**) > **Jarj.asetukset** > **Pap.asetukset** ohjauspaneelistä.

Kohde	Kuvaus
<b>Paperikoko</b>	Määrittää paperikooksi A4, Letter tai muun tarpeitasi vastaavan paperikoon.
<b>Paperityyppi</b>	Valitsee paperityypin kullekin kasetille.
<b>Reunus</b>	Asettaa asiakirjan reunukset.

# Järj.aset

## Aani/voimakk.





Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (Menu) > Jarj.asetukset > Aani/voimakk. ohjauspaneelista.

Kohde	Kuvaus
<b>Nappinaani</b>	Ottaa näppäinäänet käyttöön tai poistaa ne käytöstä. Kun asetuksena on On, ääni kuuluu aina, kun näppäintä painetaan.
<b>Halytysaani</b>	Ottaa hälytysäänen käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun tämän asetuksena on On, toistetaan hälytysääni, kun tapahtuu virhe tai kun faksitietoliikenne päättyy.

Kohde	Kuvaus
<b>Kaiutin</b>	<p>Ottaa käyttöön puhelinlinjan äänet, kuten valintäänen tai faksiäänen, kaiuttimen kautta tai poistaa ne käytöstä. Kun asetuksena on <b>Tietoliikenne</b>, kaiutin on päällä, kunnes etälaite vastaa.</p> <p> Voit säätää äänenvoimakkuuden tasoa käyttämällä vaihtoehtoa <b>On Hook Dial</b> tai kuuloketta. Voit säätää kaiuttimen äänenvoimakkuutta vain, kun puhelinlinja on liitetty.</p> <p><b>a</b> Paina  (faksi) ohjauspaneelista.</p> <p><b>b</b> Paina <b>On Hook Dial</b> tai nosta kuuloke<sup>a</sup>. Valintääni kuuluu kaiuttimesta.</p> <p><b>c</b> Paina vasenta/oikeaa nuolta, kunnes kuulet haluamasi äänenvoimakkuuden.</p> <p><b>d</b> Paina <b>On Hook Dial</b> tai <b>OK</b> (kuulokkeelle) muutoksen tallentamiseksi ja palaa valmiustilaan.</p>
<b>Soittoaani</b>	Säätää soittoäänen voimakkuutta. Voit valita soittoäänen voimakkuudeksi Pois, Hiljainen, Keski, ja Korkea -tason.

a. Vain Yhdysvallat.

## Raportti



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehdoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (Menu) > Jarj.asetukset > Raportti ohjauspaneelista.

Kohde	Kuvaus
<b>Kaikki rap.</b>	Tulostaa kaikenlaisia tämän laitteen tarjoamia raportteja.
<b>Asetukset</b>	Voit tulostaa raportin laitteen yleiskokoonpanosta.
<b>Tarv. tiedot.</b>	Tulostaa tarvikkeiden tietojen sivun.
<b>Osoitteisto</b>	Tulostaa kaikki sillä hetkellä laitteen muistiin tallennetut sähköpostiosoitteet.
<b>Faksin lahetys</b>	Tulostaa lähetyksraportin faksityön faksinumeron, sivujen määrän, työhön kuluneen ajan, tiedonsiirtotilan ja lähetyksen onnistumistiedot. Laitte voidaan asettaa tulostamaan automaattisesti lähetysvahvistusraportti jokaisen faksityön jälkeen.

Kohde	Kuvaus
<b>Faksi lahet.</b>	Tulostaa tiedot viimeksi lähetetyistä fakseista. Voit asettaa laitteen tulostamaan tämän raportin 50 lähetyksen välein.
<b>Faksi vast.ot.</b>	Tulostaa tiedot viimeksi saaduista fakseista ja sähköpostiviesteistä.
<b>Ajoitetut työt</b>	Tulostaa viimeksi tallennetun, viivästettyjen faksien asiakirjaluettelon sekä niiden aloitusajan ja kunkin toimenpiteen tyypin.
<b>Roskafaksi</b>	Tulostaa faksinumerot, jotka on määritetty roskafaksinumeroiksi.
<b>Käyttölaskuri</b>	Tulostaa käyttötietosivun. Käyttötietosivu sisältää tulostettujen sivujen kokonaislukumäärän
<b>Faksiasetukset</b>	Tulostaa faksiraporttien tiedot.

## Yllapito





Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (Menu) > Jarj.asetukset > Yllapito ohjauspaneelista.

Kohde	Kuvaus
Poista tyhj.s.	Kun väriainekasetti on tyhjä, tämä valinta tulee esiin. Voit poistaa tyhjän viestin.
Tarv. kesto	Näyttää tarvikkeiden kestoiän ilmaisimet (katso "Tarvikkeiden keston seuranta" sivulla 68).
Sarjanro	Näyttää laitteen sarjanumeron. Hakeutuessasi huoltoon tai rekisteröityessäsi käyttäjäksi Samsungin websivulla tämä on löydettävissä.
Vah. var. ilm.	Mukauttaa tason ilmoittamaan väriaineen vähäisyydestä tai sen tyhjentyemisestä (katso "Vähentyneen väriaineen ilmoituksen asetus" sivulla 69).

Kohde	Kuvaus
Säädä varjostusta	<p>Käytä tätä valikkoa, kun kopio- tai skannauskuvat ovat sumeita tai epäselviä.</p> <p> Vaihtoehdon <b>Säädä varjostusta</b> :</p> <p><b>a</b> Lisää valkoista paperia etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen.</p> <p><b>b</b> Paina  (Menu) &gt; Jarj.asetukset &gt; Yllapito &gt; Säädä varjostusta &gt; Kyllä ohjauspaneelista.</p> <p><b>c</b> Laitte syöttää automaattisesti tyhjää paperia asiakirjojen syöttölaitteesta ja tulostaa sen valkoisen tason säätämisen jälkeen.</p>

## Tyhj. aset



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehdoista tai malleista riippuen. Jos on näin, tämä ei päde laitteeseesi (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

Valikon vaihtoehtojen muuttaminen:

- Paina  (Menu) > Jarj.asetukset > Tyhj. aset ohjauspaneelista.

Kohde	Kuvaus
<b>Kaikki aset.</b>	Poistaa kaikki muistiin tallennetut tiedot ja palauttaa tehdasasetukset.
<b>Faksiasetukset</b>	Palauttaa kaikki faksiasetusten tehdasasetukset.
<b>Kopiointiaset.</b>	Palauttaa kaikki kopiointiasetusten tehdasasetukset.
<b>Jarj.asetukset</b>	Palauttaa kaikki järjestelmäasetusten tehdasasetukset.
<b>Osoitteisto</b>	Tyhjentää kaikki muistiin tallennetut sähköpostiosoitteet.
<b>Faksi lahet.</b>	Tyhjentää kaikki tiedot lähetetyistä fakseista.
<b>Faksi vast.ot.</b>	Tyhjentää kaikki tiedot vastaanotetuista fakseista.



# 3. Erityisominaisuudet

Tämä kappale tekee selkoa kopioinnin, skannauksen, faksauksen ja tulostuksen erityisominaisuuksista.

- Korkeuden säätö 133
- Erilaisten merkkien kirjoittaminen 134
- Osoitteiston asettaminen 135
- Tulostusominaisuudet 139
- Skannausominaisuudet 153
- Faksiominais. 159



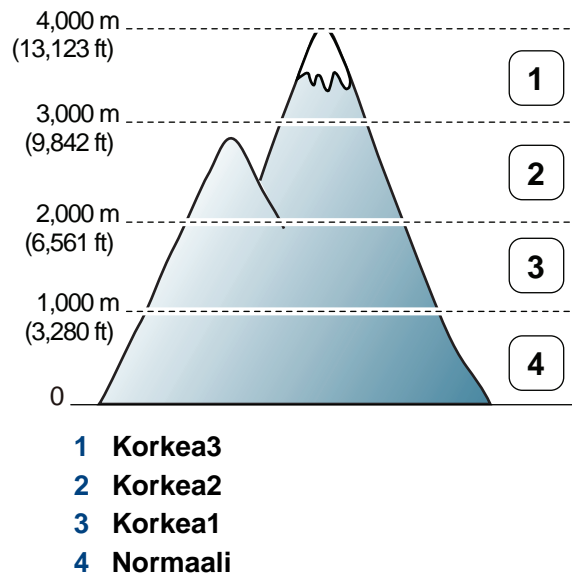
- Tässä luvussa olevat toimenpideohjeet perustuvat pääasiassa Windows 7 -käyttöjärjestelmän toimintoihin.
- Saattaa olla välttämätöntä painaa **OK** joidenkin mallien alemman tason valikoihin navigoimiseksi.



# Korkeuden säätö

Ilmanpaine vaikuttaa tulostuslaatuun. Ilmanpaine vaihtelee sen mukaan, kuinka korkealla merenpinnan yläpuolella laite on. Seuraavien tietojen avulla voit määrittää laitteesi niin, että saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Ennen kuin määrität korkeusasetuksen, selvitä sijaintisi korkeus merenpinnasta.



Voit asettaa korkeusasetuksen kohdasta **Laitteen asetukset** SamsungEasy Printer Manager -ohjelmassa tai **Machine** -osiossa Tulostimen asetukset -apuohjelma -ohjelmassa.

- Katso Windows- tai Macintosh-käyttäjänä "Laitteen asetukset" sivulla 173.
- Linux-käyttäjänä, katso "Käyttäminen Smart Panel" sivulla 177.



Voit asettaa korkeuden myös laitteen näytössä olevassa **Jarj.asetukset > Laitteen aset. > Korkeud. saato**-vaihtoehdossa (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 29).

# Erilaisten merkkien kirjoittaminen

Kun teet erilaisia tehtäviä, joudut ehkä syöttämään nimiä ja numeroita. Kun esimerkiksi määrität laitteen asetuksia, syötät oman nimesi tai yrityksesi nimen ja faksinumeron. Kun tallennat faksinumeroita tai sähköpostiosoitteita muistiin, voit myös syöttää niitä vastaavat nimet.

## Aakkosnumeeristen merkkien syöttäminen

Paina painiketta, kunnes oikea kirjain tulee näyttöön. Voit esimerkiksi syöttää kirjaimen O painamalla painiketta 6, jonka yläpuolelle on painettu kirjaimet MNO. Jokaisella numeronäppäimen 6 painalluksella näytössä näkyy eri kirjain järjestyksessä M, N, O, m, n, o ja lopulta 6. Syötettävän kirjaimen löytämiseksi katso "Näppäimistön kirjaimet ja numerot" sivulla 134.



- Voit syöttää välilyönnin painamalla painiketta 1 kahdesti.
- Viimeinen numero tai merkki poistetaan painamalla vasen/oikea tai ylös/alas-nuolipainiketta.



## Näppäimistön kirjaimet ja numerot



Erikoismerkistö saattaa poiketa laitteessasi olevasta sen valinnoista tai mallista riippuen.


Näppäin	Määritetyt numerot, kirjaimet tai merkit
1	@ / . ' 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	* % _ ~ ! # \$ ( ) [ ] (Näitä merkkejä voidaan käyttää verkon todennuksessa)
#	# =   ? " : { } < > ; (Näitä merkkejä voidaan käyttää verkon todennuksessa)

# Osoitteiston asettaminen

## Pikavalintanumeron rekisteröinti

- 1 Valitse  (faksi) >  (**Address Book**) > **Uusi & muokkaa** > **Pikavalinta** ohjauspaneelista.
- 2 Anna pikavalintanumero ja paina **OK**.



 Jos valitsemaasi numeroon on jo tallennettu pikavalintanumero, näyttöön tulee sanoma, ja voit vaihtaa numeron. Aloittaaksesi alusta toisella pikavalintanumerolla paina  (**Back**).

- 3 Kirjoita haluamasi nimi ja paina **OK**.
- 4 Syötä haluamasi faksinumero ja paina **OK**.
- 5 Paina  (**Stop/Clear**) -painiketta valmiustilaan palaamiseksi.




## Pikavalintanumeroiden käyttö

Kun laite pyytää syöttämään numeron, johon faksi lähetetään, anna pikavalintanumero, johon haluamasi faksinumero on tallennettu.





- Jos pikavalintanumero on yksinumeroinen (0 - 9), paina numeronäppäimistöissä olevaa vastaavaa numeronäppäintä ja pidä se painettuna yli 2 sekuntia.
- Jos pikavalintanumero on kaksi- tai kolmenumeroinen, paina ensimmäisen numeron näppäintä tai ensimmäisten numeroiden näppäimiä ja pidä sen jälkeen viimeinen numeronäppäin painettuna yli 2 sekuntia.
- Voit tulostaa osoitteistoluettelon valitsemalla  (faksi) >  (**Address Book**) > **Tulosta** ja paina **OK**.

## Pikavalintanumeroiden muokkaus


- 1 Valitse  (faksi) >  (**Address Book**) > **Uusi & muokkaa** > **Pikavalinta** ohjauspaneelista.
- 2 Syötä haluamasi pikavalintanumero ja paina **OK**.
- 3 Muuta nimeä ja paina **OK**.
- 4 Muuta faksinumeroa ja paina **OK**.
- 5 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).


# Osoitteiston asettaminen

## Ryhmävalintanumeron rekisteröinti




- 1 Valitse  (faksi) >  (**Address Book**) > **Uusi & muokkaa** > **Ryhmävalinta** ohjauspaneelista.
- 2 Anna ryhmävalintanumero ja paina **OK**.



Jos valitsemaasi numeroon on jo tallennettu pikavalintanumero, näyttöön tulee sanoma, ja voit vaihtaa numeron. Aloittaaksesi alusta toisella pikavalintanumerolla paina  (**Back**).

- 3 Etsi antamalla pikavalintanimen ensimmäiset kirjaimet ryhmään laittamiseksi.
- 4 Valitse haluamasi nimi ja numero ja paina **OK**.
- 5 Valitse **Kyllä** kun **Lisaa?** ilmestyy.
- 6 Voit lisätä ryhmälle pikavalintanumeroita toistamalla vaiheen 3.
- 7 Kun olet lopettanut, valitse **Ei** kun **Uusi numero?** ilmestyy ja paina **OK**.
- 8 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Ryhmävalintanumeroiden muokkaaminen




- 1 Valitse  (faksi) >  (**Address Book**) > **Uusi & muokkaa** > **Ryhmävalinta** ohjauspaneelista.
- 2 Syötä muokattava ryhmävalintanumero ja paina **OK**.
- 3 Anna uusi lisättävä pikavalintanumero ja paina **OK**, minkä jälkeen **Lisaa?** tulee näkyviin.  
Anna ryhmään tallennettu pikavalintanumero ja paina **OK**, minkä jälkeen **Poista?** tulee näkyviin.
- 4 Lisää tai poista numero painamalla **OK**.
- 5 Toista vaihe 3 lisätäksesi tai poistaaksesi vielä numeroita.
- 6 Valitse **Ei** kohdassa **Uusi numero?** ja paina **OK**.
- 7 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Yhden kosketuksen valinta

Ohjauspaneelin 20 yhden kosketuksen painiketta mahdollistavat usein käytettyjen faksinumeroiden tallentamisen ja numeron valitsemisen automaattisesti yhdellä painikkeen kosketuksella.




# Osoitteiston asettaminen

## Numeron tallentaminen yhden kosketuksen valintaa varten

- 1 Paina  (faksi) ohjauspaneelistä.
- 2 Paina ja pidä painettuna yhtä yhden kosketuksen valintapainiketta yli 2 sekuntia.  
Jos jokin numero on jo tallennettuna valitsemassasi paikassa, näyttö näyttää numeron, jotta voit vaihtaa sen ja painaa **OK**.
- 3 Anna numero, jonka haluat tallentaa numeronäppäimistöä käyttäen ja paina **OK**.  
Paina numeroiden väliin tauon syöttämiseksi  (**Redial/Pause**).  
Symboli “-” ilmestyy näyttöön.
- 4 Anna numerolle nimen määrittämiseksi haluamasi nimi.  
Jos et halua määrittää nimeä, ohita tämä vaihe.
- 5 Paina **OK**, kun nimi ilmestyy oikein tai antamatta nimeä.
- 6 Paina lisänumeroiden tallentamiseksi yhden kosketuksen painiketta ja toista vaiheet 2 - 5.
- 7 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Numeron etsiminen Osoitteistosta



Numeroa voi etsiä muistista kahdella tavalla. Voit joko selata peräkkäin A:sta Ö:hön tai etsiä antamalla sen nimen ensimmäisen muutamien kirjaimien, joka liittyy numeroon.

- 1 Valitse  (faksi) >  (**Address Book**) > **Etsi & valitse** > **Pikavalinta** tai **Ryhmavalinta** ohjauspaneelistä.
- 2 Valitse **Kaikki** tai **Tunnus** ja paina **OK**.
- 3 Paina sitä nimeä, numeroa, tai painiketta, joka on merkitty kirjaimella, jota haluat etsiä.  
Jos esimerkiksi haluat löytää nimen “MOBIILI”, paina “6”, joka on merkitty kirjaimilla “MNO.”
- 4 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

# Osoitteiston asettaminen

## Osoitteiston tulostaminen

Voit tarkastaa **Address Book**-asetuksesi tulostamalla luettelon.

- 1 Valitse  (faksi) >  (**Address Book**) > **Tulosta** ohjauspaneelistä.
- 2 Paina **OK**.  
Laite aloittaa tulostamisen.

# Tulostusominaisuudet



- Katso perustulostusominaisuuksia varten Perusopas (katso "Perustulostaminen" sivulla 46).
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Pääasialliset edut" sivulla 5).

## Tulostuksen oletusasetusten muuttaminen

- 1 Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
- 2 Valitse **Ohjauspaneeli > Laitteet ja tulostimet**.
- 3 Napsauta laitetta hiiren kakkospainikkeella.
- 4 Valitse **Tulostusmääritykset**.



Jos kohteessa **Tulostusmääritykset** on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.

- 5 Muuta kunkin välilehden asetukset.
- 6 Valitse **OK**.



Voit muuttaa tulostustöiden asetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa.

## Laitteen määrittäminen oletuslaitteeksi

- 1 Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
- 2 Valitse **Ohjauspaneeli > Laitteet ja tulostimet**.
- 3 Valitse laite.
- 4 Napsauta hiiren kakkospainikkeella laitetta ja valitse **Aseta oletustulostimeksi**.



Jos kohteessa **Tulostusmääritykset** on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.

# Tulostusominaisuudet

## Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen



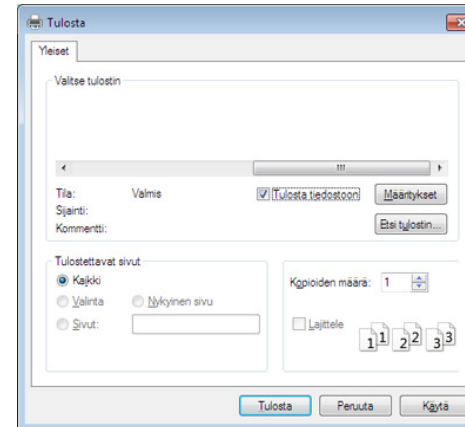
**XPS-tulostinohjain:** käytetään XPS-tiedostomuodon tulostamiseen.

- Katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7.
- XPS-tulostinohjain voidaan asentaa vain Windows Vista OS -käyttöjärjestelmään tai uudempaan.
- Asenna lisämuisti, kun XPS-työn tulostaminen ei onnistu. Laitteen muisti saattaa olla lopussa.
- Malleille, jotka tarjoavat XPS-ohjaimen ohjelmisto-CD:llä:
  - Voit asentaa XPS-tulostinohjaimen, kun laitat ohjelmisto-CD:n sisään CD-ROM -asemaasi. **Kehittynyt asennus > Mukautettu asennus.** Voit valita XPS-tulostinohjaimen **Valitse asennettavat ohjelmat ja apuohjelmat** -ikkunasta.
- Malleille, jotka tarjoavat XPS-ohjaimen Samsungin verkkosivustolta, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > find your product> Support or Downloads.

## Tulostaminen tiedostoon (PRN)

Ajoittain voi tulla tarvetta tulostaa tiedot tiedostona.

- 1 Lisää valintamerkki **Tulosta tiedostoon**-ikkunan **Tulosta** -valintaruutuun.



- 2 Napsauta **Tulosta**.
- 3 Kirjoita kohdepolku ja tiedostonimi ja napsauta sen jälkeen **OK**.  
Esimerkki: **c:\Temp\tiedostonimi**.



Jos kirjoitat vain tiedostonimen, tiedosto tallennetaan automaattisesti **Omat asiakirjat, Asiakirjat ja asetukset** tai **Käyttäjät**-kansioon. Tallennuskansion ulkoasu voi vaihdella käyttöjärjestelmän tai käytettävän sovelluksen mukaan.



# Tulostusominaisuudet



## Tulostuksen erityisominaisuuksien merkitys

Voit määrittää tulostuksen lisäominaisuuksia laitteen avulla.

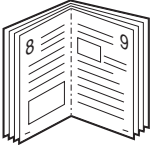
Voit hyödyntää tulostinohjaimen tarjoamia ominaisuuksia ja muuttaa tulostusasetuksia valitsemalla sovelluksen **Tulosta**-ikkunasta **Asetukset** tai **Ominaisuudet**. Tulostimen ominaisuusikkunassa näkyvä laitteen nimi vaihtelee käytössä olevan laitteen mukaan.




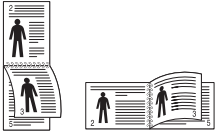
- Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen riippuu mallista tai lisävarusteista. Jos jokin valikko ei näy, se ei päde laitteeseesi.
- Napsauta Ohje (?) -painiketta ikkunasta tai paina F1 näppäimistöäsi ja napsauta vaihtoehtoa, josta haluat tietoja (katso "Ohjeen käyttäminen" sivulla 49).

Kohde	Kuvaus
<p><b>Useita sivuja arkille</b></p> 	<p>Voit valita yksittäiselle arkille tulostettavien sivujen määrän. Kun useita sivuja tulostetaan arkille, sivut pienennetään ja järjestetään arkille haluamassasi järjestyksessä. Voit tulostaa enintään 16 sivua yhdelle arkille.</p>
<p><b>Julistetulostus</b></p> 	<p>Tulostaa yksisivuisen asiakirjan neljälle (juliste 2x2), yhdeksälle (juliste 3x3) tai kuudelletoista (juliste 4x4) paperiarkille, minkä jälkeen arkit yhdistetään yhdeksi julisteen kokoiseksi asiakirjaksi.</p> <p>Valitse <b>Julisteen lomitus</b> -arvo. Määritä <b>Julisteen lomitus</b> millimetreinä tai tuumina painamalla <b>Perusasetukset</b>-välilehden oikeassa yläkulmassa olevaa painiketta. Tämä helpottaa arkkien yhteen liittämistä.</p>

# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
<p><b>Vihkotulostus<sup>a</sup></b></p> 	<p>Kun käytät tätä ominaisuutta, asiakirja tulostetaan paperin molemmin puolin ja sivut järjestetään siten, että ne voidaan taittaa tulostuksen jälkeen kahtia vihkoksi.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Jos haluat tehdä vihkon, tulostuksessa on käytettävä A4-, Letter-, Legal-, US Folio- tai Oficio-kokoista tulostusmateriaalia.</li><li>• <b>Vihkotulostus</b>-toiminto ei tue kaikkia paperikokoja. Valitse käytettävän paperin <b>Koko</b>-asetus <b>Paperi</b>-välilehdeltä nähdäksesi mitä kokoja on käytettävissä.</li><li>• Jos valitset paperikoon, joka ei ole käytettävissä, asetus peruutetaan automaattisesti. Valitse vain käytettävissä oleva paperi (paperi ilman ⚠ or ❌ -merkintää).</li></ul>
<p><b>Kaksipuolinen tulostus</b></p>	<p>Voidaan tulostaa paperiarkin molemmille puolille. Ennen kuin aloitat tulostuksen, päätä, missä suunnassa haluat tulostaa asiakirjan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Voit käyttää tätä ominaisuutta paperikokoihin Letter, Legal, A4, US Folio tai Oficio.</li><li>• Jos laitteessa ei ole kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta, tulostustyö on suoritettava loppuun manuaalisesti. Laite tulostaa ensin asiakirjan joka toisen sivun. Tämän jälkeen näyttöön tulee sanoma.</li><li>• <b>Ohita tyhjät sivut</b> -ominaisuus ei toimi valitessasi kaksipuolisuuden.</li></ul>

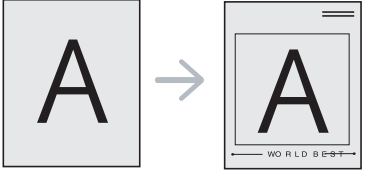
# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
<p><b>Kaksipuolinen tulostus (continue)</b></p> <p><b>Kaksipuolinen tulostus (manuaalinen)<sup>a</sup></b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tulostimen oletusarvo:</b> Kun valitset tämän vaihtoehdon, tämä ominaisuus määritetään sen asetuksen avulla, jonka teit tulostimen ohjauspaneelissa. Tämä valinta on käytettävissä vain käytettäessä PCL/XPS -tulostusohjainta.</li><li>• <b>Ei mitään:</b> Poistaa toiminnon käytöstä.</li><li>• <b>Pitkä reuna:</b> Tämä on perinteinen kirjansidonnassa käytettävä asettelu.</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Lyhyt reuna:</b> Tämä on perinteinen kalentereissa käytettävä asettelu.</li></ul> 
<p><b>Paperin asetukset</b></p>	<p>Muuttaa asiakirjan kokoa suuremmaksi tai pienemmäksi painettavalla sivulla prosenttiluvun annon mukaan asiakirjaa suurentaen tai pienentäen.</p>
<p><b>Vesileima</b></p>	<p>Vesileima-asetuksen avulla voit tulostaa tekstiä aiemmin luodun asiakirjan päälle. Voit käyttää vesileimaa, kun haluat tulostaa esimerkiksi suuret harmaat VEDOS- tai LUOTTAMUKSELLINEN-tekstit vinottain asiakirjan ensimmäiselle sivulle tai kaikille sivuille.</p>

# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
<b>Vesileima</b> (Vesileiman luominen)	<p><b>a</b> Muuta sovelluksen tulostusasetuksia <b>Tulostusmääritykset</b>-ikkunassa.</p> <p><b>b</b> Napsauta <b>Lisäasetukset</b>-välilehteä ja valitse avattavasta <b>Muokkaa</b>-luettelosta <b>Vesileima</b>. Näyttöön tulee <b>Muokkaa vesileimoja</b>-ikkuna.</p> <p><b>c</b> Kirjoita haluamasi teksti <b>Vesileiman teksti</b> -ruutuun.</p> <p><b>d</b> Merkkejä voi olla enintään 256. Teksti tulee näkyviin esikatseluikkunaan.</p>
<b>Vesileima</b> (Vesileiman muokkaaminen)	<p><b>a</b> Muuta sovelluksen tulostusasetuksia <b>Tulostusmääritykset</b>-ikkunassa.</p> <p><b>b</b> Napsauta <b>Lisäasetukset</b>-välilehteä ja valitse avattavasta <b>Muokkaa</b>-luettelosta <b>Vesileima</b>. Näyttöön tulee <b>Muokkaa vesileimoja</b>-ikkuna.</p> <p><b>c</b> Valitse muokattava vesileima <b>Valmiit vesileimat</b> -luettelosta ja muuta vesileiman tekstiä ja asetuksia.</p> <p><b>d</b> Tallenna muutokset valitsemalla <b>Päivitä</b>.</p> <p><b>e</b> Valitse <b>OK</b> tai <b>Tulosta</b>, kunnes poistut <b>Tulosta</b>-ikkunasta.</p>
<b>Vesileima</b> (Vesileiman poistaminen)	<p><b>a</b> Muuta sovelluksen tulostusasetuksia <b>Tulostusmääritykset</b>-ikkunassa.</p> <p><b>b</b> Napsauta <b>Lisäasetukset</b>-välilehteä ja valitse avattavasta <b>Muokkaa</b>-luettelosta <b>Vesileima</b>. Näyttöön tulee <b>Muokkaa vesileimoja</b>-ikkuna.</p> <p><b>c</b> Valitse poistettava vesileima <b>Valmiit vesileimat</b> -luettelosta ja valitse <b>Poista</b>.</p> <p><b>d</b> Valitse <b>OK</b> tai <b>Tulosta</b>, kunnes poistut <b>Tulosta</b>-ikkunasta.</p>


# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
<p><b>Peite<sup>a</sup></b></p> 	<p>Tämä vaihtoehto on käytettävissä vain, kun käytät PCL-/SPL-tulostinohjainta (katso "Ohjelmisto" sivulla 7).</p> <p>Peite on tietokoneen kiintolevylle erityisessä tiedostomuodossa tallennettu teksti tai kuva tai molemmat, ja se voidaan tulostaa mihin tahansa asiakirjaan. Peitteitä käytetään usein kirjelumakepaperien asemesta. Esipainetun kirjelumakkeen käyttämisen sijasta voit luoda peitteen, joka sisältää samat tiedot kuin kirjelumake. Jos haluat tulostaa kirjeen, jossa on yhtiösi kirjelumakkeen tiedot, sinun ei tarvitse ladata laitteeseen esipainettua kirjelumaketta: tulosta vain kirjelumakepeite asiakirjaan.</p> <p>Jos haluat käyttää sivun peitettä, sinun on luotava uusi sivun peite, joka sisältää logosi tai kuvasi.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peiteasiakirjan koon on oltava sama kuin niiden tulostettavien asiakirjojen, joiden tulostamisen yhteydessä tulostetaan myös peite. Älä luo peitettä, jossa on vesileima.</li><li>• Peiteasiakirjan tarkkuuden on oltava sama kuin peitteen mukana tulostettavan asiakirjan tarkkuuden.</li></ul>
<p><b>Peite</b> (Uuden sivun peitteen luominen)</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>Jos haluat tallentaa asiakirjan peitteenä, avaa <b>Tulostusmääritykset</b>-valikko.</li><li>Valitse <b>Lisäasetukset</b>-välilehti ja valitse sitten <b>Muokkaa</b> avattavasta <b>Teksti</b>-luettelosta. Näyttöön tulee <b>Muokkaa peitettä</b> -ikkuna.</li><li>Valitse <b>Muokkaa peitettä</b> -ikkunassa <b>Luo</b>.</li><li>Kirjoita <b>Tallenna nimellä</b> -ikkunassa enintään kahdeksan merkkiä pitkä nimi <b>Tiedostonimi</b> -ruutuun. Valitse kohdepolku tarvittaessa (oletuspolku on C:\Formover).</li><li>Napsauta <b>tallenna</b>-painiketta. Nimi tulee näkyviin <b>Peiteluettelo</b>-luetteloon.</li><li>Valitse <b>OK</b> tai <b>Tulosta</b>, kunnes poistut <b>Tulosta</b>-ikkunasta. Tiedostoa ei tulosteta. Tiedosto tallennetaan kiintolevylle.</li></ol>


# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
<b>Peite</b> (Sivun peitteen käyttäminen)	<p><b>a</b> Valitse <b>Lisäasetukset</b>-välilehti.</p> <p><b>b</b> Valitse haluamasi peite avattavasta <b>Teksti</b>-luettelosta.</p> <p><b>c</b> Jos haluamaasi peitetiedostoa ei ole avattavassa <b>Teksti</b>-luettelossa, valitse luettelosta <b>Muokkaa...</b> ja valitse sitten <b>Lataa</b>. Valitse käytettävä peitetiedosto.</p> <p>Jos olet tallentanut käytettävän peitetiedoston ulkoiseen lähteeseen, voit myös ladata tiedoston, kun avaat <b>Avaa</b>-ikkunan. Kun olet valinnut tiedoston, valitse <b>Avaa</b>. Tiedosto tulee näkyviin <b>Peiteluettelo</b>-ruutuun, ja voit käyttää sitä tulostamisessa. Valitse peite <b>Peiteluettelo</b>-ruudusta.</p> <p><b>d</b> Valitse tarvittaessa <b>Ilmoita peitteestä tulostettaessa</b> -ruutu. Jos tämä valintaruutu on valittuna, näyttöön tulee sanomaikkuna aina, kun tulostat asiakirjaa. Sanomaikkunassa pyydetään vahvistamaan, että haluat tulostaa peitteen asiakirjan kanssa. Jos tätä valintaruutua ei ole valittu ja peite on valittu, peite sisällytetään tulostettavaan asiakirjaan automaattisesti.</p> <p><b>e</b> Valitse <b>OK</b> tai <b>Tulosta</b>, kunnes poistut <b>Tulosta</b>-ikkunasta.</p>
<b>Peite</b> (Sivun peitteen poistaminen)	<p><b>a</b> Valitse <b>Printing Preferences</b> -ikkunan <b>Lisäasetukset</b>-välilehti.</p> <p><b>b</b> Valitse avattavasta <b>Teksti</b>-luettelosta <b>Muokkaa</b>.</p> <p><b>c</b> Valitse poistettava peite <b>Peiteluettelo</b>-ruudusta.</p> <p><b>d</b> Napsauta <b>Poista</b>-painiketta.</p> <p><b>e</b> Kun vahvistussanomaikkuna tulee näyttöön, valitse <b>Kyllä</b>.</p> <p><b>f</b> Valitse <b>OK</b> tai <b>Tulosta</b>, kunnes poistut <b>Tulosta</b>-ikkunasta. Voit poistaa sivun peitteet, joita et enää käytä.</p>

# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
Print Mode	 <ul style="list-style-type: none"><li>• Tämä ominaisuus on käytettävissä vain, jos olet asentanut lisämuistin tai massamuistilaitteen (HDD) (katso "Valikoimaominaisuus" sivulla 9).</li><li>• Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan. Jos jokin valikko ei näy, sen ohjeet eivät koske laitettasi.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Print Mode: Print Mode</b> -oletusasetus on <b>Normal</b>, jolloin tiedosto tulostetaan tallentamatta sitä muistiin.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Normaali:</b> Tässä tilassa tulostetaan tallentamatta asiakirjaa valinnaiseen muistiin.</li><li>- <b>Tarkista:</b> Tästä tilasta on hyötyä, kun tulostat useamman kuin yhden kopion. Voit tulostaa ensin yhden kopion tarkistamista varten ja tulostaa loput kopiot myöhemmin.</li><li>- <b>Luottamuksellinen:</b> Tätä tilaa käytetään luottamuksellisten asiakirjojen tulostamiseen. Sinun on annettava salasana, jotta voit tulostaa.</li><li>- <b>Tallenna:</b> Valitse tämä asetus, jos haluat tallentaa asiakirjan massamuistilaitteelle (HDD) tulostamatta asiakirjaa.</li><li>- <b>Tallenna ja tulosta:</b> Tätä tilaa käytetään, kun asiakirjaa tulostetaan ja tallennetaan samanaikaisesti.</li><li>- <b>Taustatulostus:</b> Tämä valinta voi olla käyttökelpoinen, kun joudutaan käsittelemään suuria tietomääriä. Jos valitset tämän asetuksen, tulostin asettaa asiakirjan massamuistilaitteeseen (HDD) ja tulostaa sen jälkeen asiakirjan massamuistilaitteen (HDD) jonosta, mikä vähentää tietokoneen työkuormitusta.</li><li>- <b>Tulostusaikataulu:</b> Valitse tämä asetus, jos haluat asettaa asiakirjan tulostumaan määritettynä ajankohtana.</li></ul></li><li>• <b>User ID:</b> Tätä asetusta voidaan käyttää, kun tallennettu tiedosto haetaan ohjauspaneelin avulla.</li><li>• <b>Job Name:</b> Tätä asetusta voidaan käyttää, kun tallennettu tiedosto haetaan ohjauspaneelin avulla.</li></ul>

# Tulostusominaisuudet

Kohde	Kuvaus
Työn salaus	<p>Tekee tulostustietojen salauksen ensiksi ja siirtää ne sitten koneeseen. Tämä ominaisuus suojaa tulostustietoja, vaikka tiedot kaapataan verkosta.</p> <p> <b>Job Encryption</b> -ominaisuus otetaan käyttöön vasta sitten, kun massamuistilaitte (HDD) on asennettu. Massamuistilaitetta (HDD) käytetään tulostustietojen purkamiseen.</p>

a. Tämä vaihtoehto ei ole käytettävissä, kun käytät XPS-ohjainta.

## Macintosh-tulostaminen



Jotkin ominaisuudet eivät ehkä ole käytettävissä mallista tai valinnoista riippuen. Se tarkoittaa, että ominaisuuksia ei tueta.

## Asiakirjan tulostaminen

Kun tulostat Macintosh-tietokoneella, sinun on tarkistettava, mikä tulostinohjainasetus kussakin sovelluksessa on käytössä. Voit tulostaa Macintosh-tietokoneella seuraavasti:

- 1 Avaa tulostettava asiakirja.
- 2 Avaa **File**-valikko ja valitse **Page Setup** (joissakin sovelluksissa **Document Setup**).



# Tulostusominaisuudet

- 3 Valitse paperin koko, suunta, skaalaus ja muut asetukset ja varmista, että laitteesi on valittu. Valitse **OK**.
- 4 Avaa **File**-valikko ja valitse **Print**.
- 5 Valitse kopioiden määrä ja määritä tulostettavat sivut.
- 6 Valitse **Print**.

## Tulostinasetusten muuttaminen

Voit määrittää tulostuksen lisäominaisuuksia laitteen avulla.

Avaa sovellus ja valitse **File**-valikosta **Print**. Tulostimen ominaisuusikkunassa näkyvä laitteen nimi vaihtelee käytössä olevan laitteen mukaan. Nimeä lukuun ottamatta tulostimen ominaisuusikkunan peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen kuin seuraavassa.

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperiarkille. Näin voit säästää paperia tulostaessasi vedoksia.

- 1 Avaa sovellus ja valitse **File**-valikosta **Print**.
- 2 Valitse **Layout** kohdassa **Orientation** olevasta avattavasta luettelosta. Valitse arkille tulostettavien sivujen määrä avattavasta **Pages per Sheet** -luettelosta.

- 3 Valitse muita käytettäviä asetuksia.
- 4 Valitse **Print**.  
Laitte tulostaa valitun sivumäärän yhdelle paperiarkille.

## Tulostaminen paperin molemmille puolille



Jotkin ominaisuudet eivät ehkä ole käytettävissä mallista tai valinnoista riippuen. Se tarkoittaa, että ominaisuuksia ei tueta (katso "Valikoimaominaisuus" sivulla 9).

Määritä ennen kaksipuolisen tulostuksen valitsemista, miltä reunalta haluat sitoa valmiin asiakirjan. Sidontavaihtoehdot ovat:

- **Long-Edge Binding:** Tämä on perinteinen kirjansidonnassa käytettävä asettelu.
- **Short-Edge Binding:** Tämä on kalentereissa usein käytetty asettelu.

- 1 Valitse Macintosh-sovelluksen **File**-valikosta **Print**.
- 2 Valitse **Layout**-kohdassa **Orientation** olevasta avattavasta luettelosta.
- 3 Valitse sidontasuunta **Two-Sided** -kohdassa.
- 4 Valitse muita käytettäviä asetuksia.

# Tulostusominaisuudet

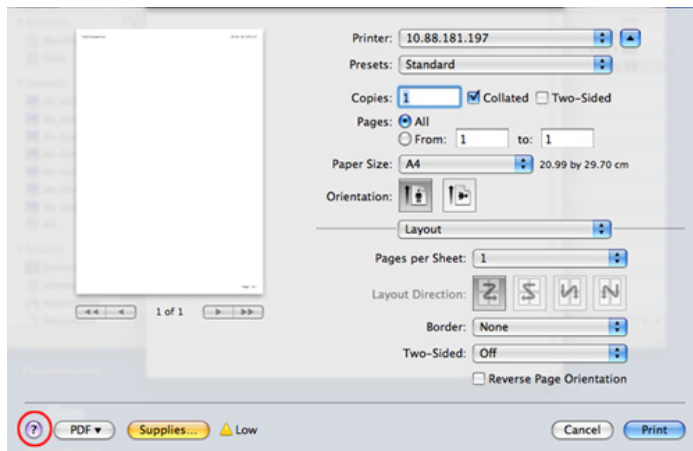
5 Napsauta **Print**. Laite tulostaa paperin molemmille puolille.



Jos tulostat yli kaksi kopiota, ensimmäinen ja toinen kopio voidaan tulostaa samalla arkille. Jos tulostat enemmän kuin yhden kopion, vältä tulostamista paperin molemmille puolille.

## Ohjeen käyttäminen

Napsauta ikkunan oikeassa yläreunassa olevaa kysymysmerkkiä ja valitse aihe, josta haluat tietoja. Näyttöön tulee ponnahtusikkuna, jossa on tietoja kyseisestä ohjaimen tukemasta ominaisuudesta.



## Tulostaminen Linux-käyttöjärjestelmässä



Jotkin ominaisuudet eivät ehkä ole käytettävissä mallista tai valinnoista riippuen. Se tarkoittaa, että ominaisuuksia ei tueta.

## Sovelluksista tulostaminen

Monet Linux-sovellukset tukevat tulostamista Common UNIX Printing Systemin (CUPS) avulla. Voit tulostaa kaikista CUPS-yhteensopivista sovelluksista.

- 1 Avaa sovellus ja valitse **File**-valikosta **Print**.
- 2 Valitse **Print** suoraan lpr:n kautta.
- 3 Valitse graafisen LPR-käyttöliittymän ikkunassa laitteen mallinimi tulostinluettelosta ja valitse **Properties**.

# Tulostusominaisuudet

4 Muuta tulostustyön ominaisuuksia seuraavien ikkunan yläreunassa näkyvien välilehtien avulla. Välilehtiä on neljä.

- **General:** Muuttaa paperikokoa, -tyyppiä ja asiakirjojen suuntaa. Voit myös ottaa käyttöön kaksipuolisen tulostuksen, lisätä erotinsivuja työn alkuun ja loppuun ja muuttaa arkille tulostettavien sivujen määrää.



Automaattinen/manuaalinen kaksipuolinen tulostaminen ei ehkä ole käytettävissä mallista riippuen. Voit vaihtoehtoisesti käyttää lpr-tulostusjärjestelmää tai muita sovelluksia pariton-parillinen-tulostamiseen.

- **Text:** Määrittää sivun reunukset ja tekstin asetukset, kuten rivivälit tai sarakkeet.
- **Graphics:** Määrittää kuvatiedostojen tulostamisessa käytettävät kuva-asetukset, kuten värit, kuvan koon sekä kuvan sijainnin.
- **Advanced:** Asettaa tulostustarkkuuden, paperilähteen ja tulostuskohteen.

5 Ota muutokset käyttöön ja sulje **Properties** -ikkuna napsauttamalla **Apply**-painiketta.

6 Aloita tulostaminen valitsemalla **LPR GUI** -ikkunassa **OK**.

7 Näyttöön tulee Printing-ikkuna, jossa voit valvoa tulostustyön tilaa.

Voit keskeyttää meneillään olevan työn napsauttamalla **Cancel**-painiketta.

## Tiedostojen tulostaminen

Voit tulostaa laitteella monia erityyppisiä tiedostoja CUPS-menetelmällä eli suoraan komentoriviltä. CUPS lpr -apuohjelmalla voit sen tehdä, mutta ohjaimen paketti vaihtaa vakio lpr -työkalun paljon käyttäjäystävällisempään LPR GUI -ohjelmaan.

Voit tulostaa minkä tahansa asiakirjatiedoston seuraavasti:

1 Kirjoita lpr <tiedoston\_nimi> Linux-komentoliittymän komentorivillä ja paina Enter-näppäintä. Näyttöön tulee **LPR GUI** -ikkuna.

Jos kirjoitat vain lpr ja painat **Enter**-näppäintä, näyttöön tulee ensin **Select file(s) to print** -ikkuna. Valitse tulostettavat tiedostot ja napsauta **Open**-painiketta.

2 Valitse laitteesi **LPR GUI** -ikkunassa olevasta luettelosta ja muuta sitten tulostustyön asetuksia.

3 Aloita tulostus valitsemalla **OK**.

# Tulostusominaisuudet

## Tulostimen ominaisuuksien määrittäminen

**Printer Properties** -ikkunasta voit **Printers configuration** avulla muuttaa useita laitteen tulostinominaisuuksia.

### 1 Avaa **Unified Driver Configurator**.

Valitse tarvittaessa **Printers configuration**.

### 2 Valitse laitteesi tulostimien luettelosta ja valitse **Properties**.

### 3 **Printer Properties** -ikkuna avautuu.

Ikkunan yläosassa on seuraavat viisi välilehteä:

- **General:** Antaa muuttaa tulostimen sijaintia ja nimeä. Tässä välilehdessä syötetty nimi näkyy **Printers configuration** -kohdassa tulostimien luettelossa.
- **Connection:** Antaa tarkastella eri porttia tai valita toisen portin. Jos muutat laiteportin USB-portista rinnakkaisportiksi tai päinvastoin laitteen ollessa käytössä, sinun on määritettävä laiteportti uudelleen tässä välilehdessä.
- **Driver:** Tässä välilehdessä voit tarkastella eri laiteohjaimia tai valita toisen laiteohjaimen. Voit asettaa oletuslaiteasetukset napsauttamalla **Options**-painiketta.
- **Jobs:** Näyttää tulostustöiden luettelon. Voit peruuttaa valitun työn ja tarkistaa työluettelossa olevat aiemmat työt napsauttamalla **Cancel job** -painiketta ja valitsemalla **Show completed jobs** -valintaruudun.

- **Classes:** Näyttää luokan, johon laitteesi kuuluu. Voit lisätä laitteen tiettyyn luokkaan valitsemalla **Add to Class** tai poistaa laitteen valitusta luokasta valitsemalla **Remove from Class**.

### 4 Ota muutokset käyttöön ja sulje **Printer Properties** -ikkuna valitsemalla **OK**.

# Skannausominaisuudet



- Katso perusskannausominaisuuksia varten Perusopas (katso "Perusskannaus" sivulla 53).
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).
- Maksimiresoluutio, joka voidaan saavuttaa riippuu eri tekijöistä, mukaanlukien tietokoneen nopeus, käytettävissä oleva levytila, muisti, skannattavan olevan kuvan koko, ja bittisyvyyden asetukset. Täten riippuen järjestelmästäsi ja siitä mitä olet skannaamassa, et ehkä kykene skannaamaan tietyillä resoluutioilla, erityisesti käyttäen parannettua dpi -toimintoa.

## Perusskannausmenetelmä



- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Valikoimaominaisuus" sivulla 9).

Voit skannata alkuperäiset asiakirjat laitteellasi USB-kaapelin kautta. Asiakirjoja voi skannata seuraavasti:

- **Skannaa PC:hen:** Skannaa alkuperäiset asiakirjat ohjauspaneelista. Sen jälkeen skannatut tiedot tallennetaan yhdistettyjen tietokoneiden **Omat asiakirjat** -kansioon (katso "Perusskannaus" sivulla 53).
- **TWAIN:** TWAIN on yksi valmiista kuvankäsittelysovelluksista. Kuvan skannaaminen käynnistää valitun sovelluksen, jolla voit ohjata skannausta. Tätä ominaisuutta voidaan käyttää paikallisyhteyden kautta (katso "Skannaus kuvanmuokkausohjelmasta" sivulla 154).
- **Samsungin skannausavustaja/ SmarThru Office:** Voit skannata kuvia tai asiakirjoja tämän ohjelman avulla.
  - Katso "Skannaus Samsung Scan Assistantin avulla" sivulla 155.
  - Katso "Skannaus SmarThru Officella" sivulla 156.
- **WIA:** WIA on lyhenne sanoista Windows Images Acquisition. Jotta voit käyttää tätä ominaisuutta, tietokoneesi täytyy yhdistää suoraan laitteeseen USB-kaapelilla (katso "Skannaaminen WIA-ohjaimella" sivulla 155).

# Skannausominaisuudet

## Skannausasetusten asettaminen tietokoneelle



Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).

- 1 Avaa **Samsung Easy Printer Manager**.
- 2 Valitse oikea laite kohdasta **Tulostinluettelo**.
- 3 Valitse **Skannaus tietokoneeseen -asetukset** -valikko.
- 4 Valitse haluamasi vaihtoehto.
  - **Skannauksen aktivointi**: Määrittää, otetaanko skannaus käyttöön laitteeseen vai ei.
  - **Perusasetukset**-välilehti: Sisältää asetukset, jotka liittyvät yleisiin skannaus- ja laiteasetuksiin.
  - **Kuva**-välilehti: Sisältää asetukset, jotka liittyvät kuvan muuttamiseen.
- 5 Paina **Tallennettu > OK**.

## Skannaus kuvanmuokkausohjelmasta

Voit myös skannata ja tuoda asiakirjoja kuvanmuokkausohjelmasta, kuten Adobe Photoshop, jos ohjelmisto on TWAIN-yhteensopiva. Voit skannata TWAIN-yhteensopivalla ohjelmistolla seuraavasti:

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 3 Avaa sovellus, esimerkiksi Adobe Photoshop.
- 4 Napsauta **Tiedostonimi > Tuo** ja valitse sitten skanneri.
- 5 Aseta skannausasetukset.
- 6 Skannaa ja tallenna skannattu kuva.

# Skannausominaisuudet

## Skannaaminen WIA-ohjaimella

Laite tukee myös Windows Image Acquisition (WIA) -ohjainta kuvien skannaamiseen. WIA on yksi Microsoft Windows 7:n vakio-osista. WIA toimii digitaalikameroiden ja skannereiden kanssa. TWAIN-ohjaimesta poiketen WIA-ohjaimella voit skannata ja säätää kuvia helposti ilman erillistä ohjelmaa:



WIA-ohjain toimii vain Windows-käyttöjärjestelmässä (ei Windows 2000), kun käytössä on USB-portti.

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 3 Napsauta **Käynnistä > Ohjauspaneeli > Laitteet ja ääni > Laitteet ja tulostimet**.
- 4 Napsauta laiteohjainkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohteessa **Tulostimet ja faksit > Aloita skannaus**.
- 5 **Uusi skannaus** -sovellus tulee näkyviin.

- 6 Valitse skannausasetukset ja valitse **Esikatselu** nähdäksesi asetusten vaikutukset kuvaan.
- 7 Skannaa ja tallenna skannattu kuva.


## Skannaus Samsung Scan Assistantin avulla



- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).
- Voit käyttää OCR (Optical Character Reader) -ominaisuutta Samsungin skannausavustaja -ohjelmasta.

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 3 Napsauta **Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Samsung-tulostin** ja käynnistä **Samsung Scan Assistant**.



Valitse **Ohje**-valikko tai napsauta  -painiketta ikkunasta ja napsauta mitä tahansa vaihtoehtoa, josta haluat tietoja.

# Skannausominaisuudet

- 4 Aseta skannausasetukset.
- 5 Napsauta **Scan**.


## Skannaus SmarThru Officella





- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).
- Käyttääksesi SmarThru Office -sovellusta sinun täytyy asentaa ohjelma manuaalisesti toimitetulta CD:ltä. Valitse **Kehittynyt asennus** > **Mukautettu asennus** ja valitse SmarThru Office asennettavaksi.
- Voit käyttää OCR (Optical Character Reader) -ominaisuutta SmarThru Office -ohjelmasta.

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 3 Kaksoisnapsauta **SmarThru Office** -kuvaketta.
- 4 Näyttöön tulee **SmarThru Office** -ikkuna.



Valitse **Ohje**-valikko tai napsauta  -painiketta ikkunasta ja napsauta mitä tahansa vaihtoehtoa, josta haluat tietoja.

- 5 Napsauta **SmarThru Office** -kuvaketta () Windowsin tehtäväpalkin kasettialueelta aktivoiaksesi **SmarThru Office** -laukaisimen.
- 6 Napsauta skannauskuvaketta () avataksesi skannausikkunan.
- 7 **Scan Setting**-ikkuna avautuu.
- 8 Aseta skannausasetukset ja napsauta **Scan**.

## Skannaaminen Macintosh-tietokoneella

### Skannaus USB:hen kytketystä laitteesta

- 1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.
- 2 Lisää alkuperäiset asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).
- 3 Käynnistä **Applications** ja napsauta **Image Capture**.



# Skannausominaisuudet



Jos **No Image Capture device connected** -viesti ilmestyy, irrota USB-kaapeli ja liitä se uudelleen. Jos ongelma jatkuu, katso lisätietoja **Image Capture** -ohjelman ohjeesta.

4 Valitse haluamasi vaihtoehto.

5 Skannaaja ja tallenna skannattu kuva.




Jos skannaus ei toimi **Image Capture** -ohjelmassa, päivitä Mac OS -käyttöjärjestelmä uusimpaan versioon. **Image Capture** toimii oikein Mac-käyttöjärjestelmässä X 10.4.7 tai uudemmissa versioissa.

## Skannaaminen Linux-järjestelmässä

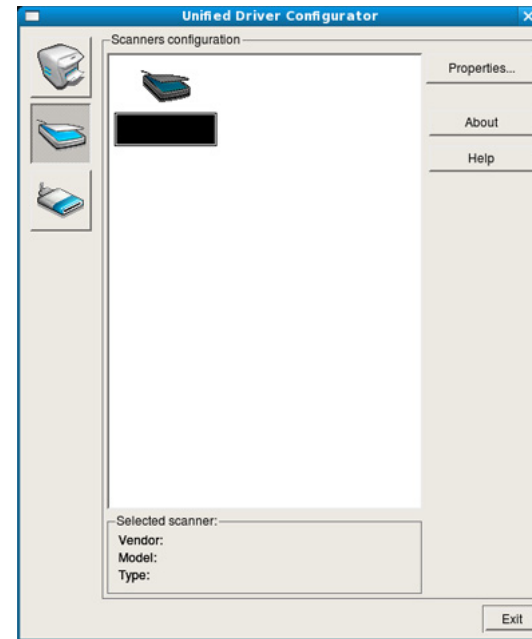
### Skannaaminen

1 Varmista, että laite on liitetty tietokoneeseen ja että virta on kytketty.

2 Kaksoisnapsauta työpöydällä olevaa **Unified Driver Configurator** -kuvaketta.

3 Napsauta  -painiketta vaihtaaksesi Scanners Configuration -toimintoon.

4 Valitse skanneri luettelosta.



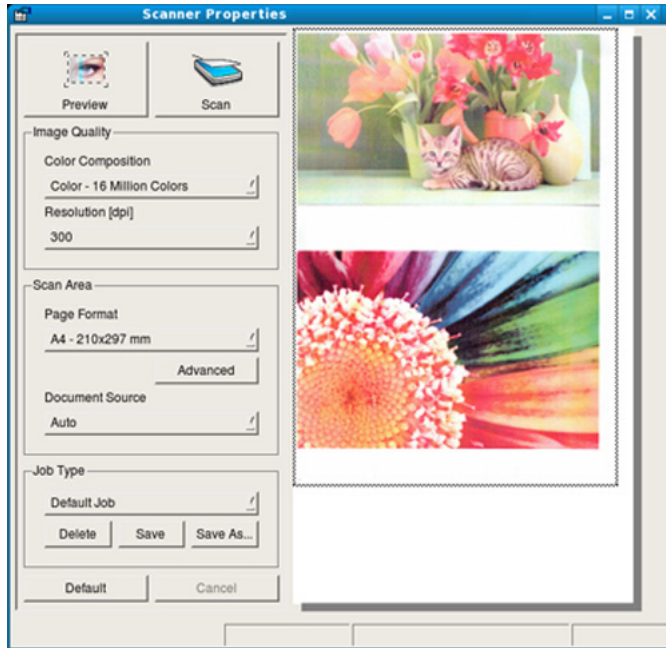
5 Napsauta **Properties**.

6 Aseta asiakirja lasitasolle skannattava puoli alaspäin tai lisää asiakirjat automaattiseen syöttölaitteeseen skannattava puoli ylöspäin.

7 Napsauta **Scanner Properties** -ikkunasta **Preview**.

# Skannausominaisuudet

- 8 Asiakirja skannataan, ja esikatselukuva ilmestyy kohtaan **Preview Pane**.



- 9 Vedä osoitinta asettaaksesi skannattavan kuva-alueen kohdassa **Preview Pane**.

- 10 Valitse haluamasi vaihtoehto.

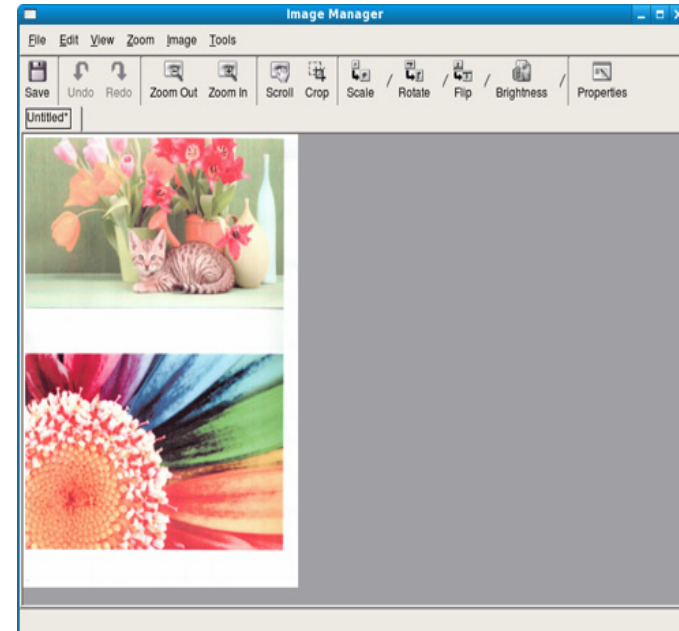
- 11 Skannaa ja tallenna skannattu kuva.



Skannausasetukset ovat tallennettavissa ja lisättävissä myöhempää käyttöä varten **Job Type** -luetteloon.

## Kuvan muokkaaminen Image Managerillä

Image Manager -sovelluksen komentojen ja työkalujen avulla voit muokata skannattua kuvaa.





# Faksiominais.





- Katso perusskannausominaisuuksia varten Perusopas (katso "Perusfaksaus" sivulta 68).
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulta 7).

## Automaattinen uudelleevalinta


Jos valitsemasi numero on varattu tai se ei vastaa faksia lähetettäessä, laite valitsee numeron automaattisesti uudelleen. Uudelleensoittoaika vaihtelee maakohtaisten tehdasasetusten mukaan.

Kun näyttö näyttää **Uudelleeval.?**, paina  (**Start**) -painiketta valitaksesi numeron uudestaan ilman odotusta. Paina automaattisen uudelleevalinnan peruuttamiseksi  (**Stop/Clear**).

Voit muuttaa uudelleensoittojen välistä aikaa ja niiden määrää.


- 1 Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksiasetukset** > **Lahetys** ohjauspaneelista.
- 2 Valitse haluamasi **Uud.val.ajat** tai **Uud.v. aikav..**
- 3 Valitse haluamasi vaihtoehto.

## Faksinumeron uudelleevalinta



- 1 Paina  (**Redial/Pause**) ohjauspaneelista.
- 2 Valitse haluamasi faksinumero.  
Kymmenen viimeksi lähetettyä faksinumeroa kymmenen vastaanotetun soittajan tunnuksen kanssa näytetään.
- 3 Jos asiakirja on ladattu asiakirjojen syöttölaitteeseen, lähettäminen alkaa automaattisesti.

## Lähetyksen vahvistus

Kun asiakirjan viimeinen sivu on lähetetty onnistuneesti, laite antaa merkkiäänän ja palaa valmiustilaan.

Jos faksin lähettäminen epäonnistuu, näyttöön tulee virhesanoma. Jos saat virheviestin, paina  (**Stop/Clear**) viestin tyhjentämiseksi ja yritä lähettää faksi uudelleen.



Voit määrittää laitteen tulostamaan vahvistusraportin automaattisesti aina, kun faksin lähettäminen on valmis. Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksiasetukset** > **Lahetys** > **Lahetyrap.** ohjauspaneelista.

# Faksiominais.

## Faksin lähettäminen tietokoneessa



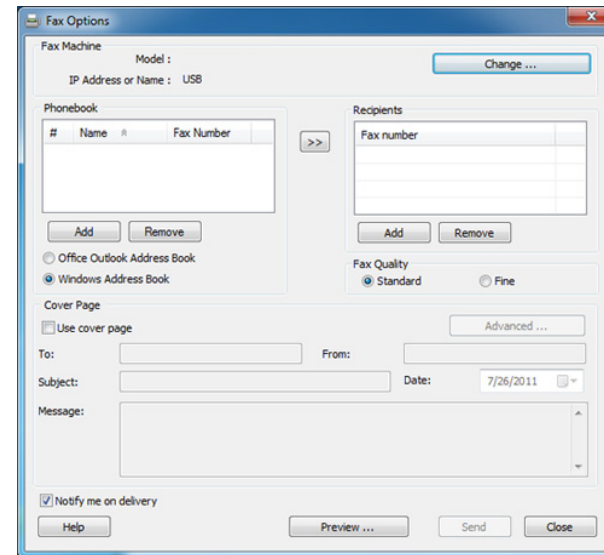
Tämä vaihtoehto ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulta 7).


Voit lähettää faksin tietokoneesta siirtymättä laitteen luo.

Jos haluat lähettää faksin tietokoneesta, **Samsung Network PC Fax** -ohjelman on oltava asennettuna. Tämä ohjelma asennetaan, kun asennat tulostinohjaimen.

- 1 Avaa lähetettävä asiakirja.
- 2 Valitse **Tulosta Tiedostonimi**-valikosta. **Tulosta**-ikkuna tulee näyttöön. Se saattaa näyttää hieman erilaiselta sovelluksestasi riippuen.
- 3 Valitse **Samsung Network PC Fax Tulosta**-ikkunasta
- 4 Valitse **Tulosta** tai **OK**.

## 5 Syötä vastaanottajien numerot ja valitse vaihtoehto




Valitse **Ohje**-valikko tai napsauta -painiketta ikkunasta ja napsauta mitä tahansa vaihtoehtoa, josta haluat tietoja.

## 6 Napsauta **Send**.

## Faksin viivästetty lähettäminen

Voit määrittää, että laite lähettää faksin myöhempänä ajankohtana, vaikka et itse olisikaan paikalla. Tämän ominaisuuden avulla ei voi lähettää värillisiä fakseja.

# Faksiominais.

- 1 Lisää asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen.
- 2 Paina  (faksi) ohjauspaneelistä.
- 3 Säädä asiakirjan tarkkuutta tarpeidesi mukaan.
- 4 Paina  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Viiv. lahetys** ohjauspaneelistä.  
Voit myös käyttää **Delay Send** -painiketta suoraan ohjauspaneelistä.
- 5 Näppäile vastaanottajan faksilaitteen numero ja paina **OK**.
- 6 Näyttöön tulee kehoitus antaa seuraava numero, johon asiakirja lähetetään.
- 7 Antaaksesi lisää faksinumeroita paina **OK**, kun **Kyllä** korostuu ja toista vaiheet 5.



- Vastaanottajia voidaan lisätä enintään 10.
- Kun olet syöttänyt ryhmävalintanumeron, et voi lisätä enempää ryhmävalintanumeroita.

- 8 Syötä työn nimi ja aika.



Jos asetat senhetkistä aikaa aikaisemman ajan, faksi lähetetään kyseisenä ajankohtana seuraavana päivänä.




- 9 Asiakirja skannataan muistiin ennen lähettämistä.  
Näytössä näkyy, että laite on valmiustilassa ja että viivästetty faksi on määritetty. Laite palaa valmiustilaan.



Voit tarkastaa viivästettyjen faksitöiden luettelon.




Paina  (**Menu**) > **Jarj.asetukset** > **Raportti** > **Ajoitetut työt** ohjauspaneelistä.

## Asiakirjojen lisääminen varattuun faksilähetykseen

- 1 Lisää asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen.
- 2 Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Lisaa sivu** ohjauspaneelistä.
- 3 Valitse faksityö ja paina **OK**.
- 4 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).



# Faksiominais.


## Varatun faksityön peruuttaminen

- 1 Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Peruuta työ** ohjauspaneelistä.
- 2 Valitse haluamasi faksityö ja paina **OK**.
- 3 Paina **OK**, kun **Kyllä** on korostettuna.  
Valittu faksi poistetaan muistista.
- 4 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Tärkeän faksin lähettäminen

Tätä toimintoa käytetään, kun erittäin tärkeä faksi on lähetettävä ennen varattuja toimintoja. Alkuperäinen asiakirja skannataan muistiin ja lähetetään välittömästi, kun meneillään oleva toiminto on suoritettu loppuun.

- 1 Lisää asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen.
- 2 Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Tark. lahetys** ohjauspaneelistä.
- 3 Syötä kohteen faksinumero ja paina **OK**.
- 4 Syötä työn nimi ja paina **OK**.




- 5 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Lähetetyn faksin välittäminen toiseen kohteeseen

Voit asettaa laitteen välittämään vastaanotetun tai lähetetyn faksin toiseen kohteeseen faksilla tai PC:llä. Tästä toiminnosta voi olla hyötyä, jos sinun on saatava faksi ollessasi poissa toimistolta.



Vaikka olet lähettänyt tai vastaanottanut väriefaksin, tiedot välitetään harmaasävyisinä.

- 1 Lisää asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen.
- 2 Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksitoim.** > **Valita** > **Faksi** > **Lah.valitys** > **Paalla** ohjauspaneelistä.
- 3 Anna kohteen faksinumero ja paina **OK**.
- 4 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).  
Kaikki tämän jälkeen lähetettävät faksit välitetään määritettyyn faksilaitteeseen.



# Faksiominais.

## Vastaanotetun faksin välittäminen



Vaikka olet lähettänyt tai vastaanottanut värifaksin, tiedot välitetään harmaasävyisinä.


Voit asettaa laitteen välittämään vastaanotetun tai lähetetyn faksin toiseen kohteeseen faksilla tai PC:llä. Tästä toiminnosta voi olla hyötyä, jos sinun on saatava faksi ollessasi poissa toimistolta.

- 1 Lisää asiakirjat etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen.
- 2 Paina  (faksi) >  (Menu) > **Faksitoim.** > **Valita** > **Faksi** > **Vast.ot.valit.** ohjauspaneelistä.
- 3 Valitse **Valita** tai **Valita & tul.** ja paina **OK**.



Valitse laitteen asettamiseksi tulostamaan faksin faksin välityksen päätyttyä **Valita & tul.**



- 4 Anna kohteen faksinumero tai PC ja paina **OK**.
- 5 Anna välityksen käynnistämisen ja lopettamisen ajan ja paina **OK**.

- 6 Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

Seuraavat vastaanotetut faksit välitetään määritettyyn faksilaitteeseen.

## Faksin vastaanottaminen tietokoneeseen



- Samsung Easy Printer Manager on käytettävissä vain Windows- ja Macintosh -käyttöjärjestelmien käyttäjille.
- Aseta tämän ominaisuuden käyttämiseksi vaihtoehto ohjauspaneelistä: Paina  (faksi) >  (Menu) > **Faksitoim.** > **Valita** > **PC** > **Paalla** ohjauspaneelistä.



- 1 Avaa **Samsung Easy Printer Manager**.
- 2 Valitse oikea laite kohdasta **Tulostinluettelo**.
- 3 Valitse **Faksaus tietokoneeseen -asetukset** -valikko.
- 4 Käytä vaihtoehtoa **Ota faksien vastaanotto laitteesta käyttöön** faksiasetusten muuttamiseen.
  - **Kuvatyyppi:** Muunna vastaanotetut faksit PDF- tai TIFF-muotoon.
  - **Tallennussijainti:** Valitse sijainti, jonne muunnetut faksit tallennetaan.

# Faksiominais.

- **Etuliite:** Valitse etuliite.
- **Tulosta vastaanotettu faksi:** Kun faksi on vastaanotettu, aseta tulostustiedot vastaanotetulle faksille.
- **Ilmoita, kun valmis:** Aseta näyttämään ponnausikkuna ilmoittamaan faksin vastaanottamisesta.
- **Avaa oletussovelluksella:** Sen jälkeen, kun olet vastaanottanut faksin, avaa se oletussovelluksella.
- **Ei ole:** Faksin vastaanottamisen jälkeen laite ei ilmoita käyttäjälle tai avaa sovelluksen.



5 Paina **Tallennettu** > **OK**.

## Vastaanottotilojen muuttaminen

1 Paina  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksiasetukset** > **Vastaanotto** > **Vast.ottotila** ohjauspaneelista.

Voit myös käyttää **Receive Mode**-paimiketta suoraan ohjauspaneelista.

2 Valitse haluamasi vaihtoehto.

- **Faksi:** Laite vastaa saapuvaan faksipuheluun ja siirtyy heti faksin vastaanottotilaan.
- **Puhelin:** Vastaanottaa faksin painamalla  (**On Hook Dial**) -painiketta ja sitten  (**Start**).
- **Vastaus/faksi:** Tarkoitettu tilanteisiin, joissa laitteeseen on liitetty vastaaja. Laite vastaa saapuvaan puheluun, ja soittaja voi jättää viestin vastaajaan. Jos faksilaite havaitsee linjalla faksiäänen, tilaksi muutetaan automaattisesti Faksi-tila faksin vastaanottamista varten.



Käyttääksesi **Vastaus/faksi** -tilaa, kytke puhelinvastaaja laitteen takaosassa olevaan EXT-vastakkeeseen.



# Faksiominais.

- **DRPD:** voit vastaanottaa puhelun käyttämällä DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) -ominaisuutta. Distinctive Ring on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin vastaamiseen. Jos haluat lisätietoja, katso "Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa" sivulla 166.



Tämä asetus ei välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa.



3

Paina **OK**.

4

Palaa valmiustilaan painamalla  (**Stop/Clear**).

## Manuaalinen vastaanotto puhelintilassa

Voit vastaanottaa faksin painamalla  (**On Hook Dial**) -painiketta ja sen jälkeen painamalla  (**Start**), kun kuulet faksin äänen. Jos laitteessa on kuuloke, voit vastata puheluihin kuulokkeen avulla.

## Vastaanotto Vastaaja-/Faksi-tilassa

Tätä tilaa voidaan käyttää vain, jos laitteen takaosassa olevaan EXT-vastakkeeseen on liitetty puhelinvastaaja. Jos soittaja jättää viestin, vastaaja tallentaa viestin. Jos laite havaitsee linjalta faksiäänän, se aloittaa faksin vastaanoton automaattisesti.



- Jos olet asettanut laitteen tähän tilaan eikä vastaaja ole käynnissä tai EXT-vastakkeeseen ei ole kytketty vastaajaa, laite siirtyy automaattisesti Faksi-tilaan ennalta määritetyn soittomäärän jälkeen.
- Jos vastaajassa on käyttäjän määrittämä soittojen laskuri, määritä laite vastaamaan saapuviin puheluihin ensimmäisen soiton aikana.
- Jos laite on Tel-tilassa, katkaise yhteys tai ota vastaaja pois päältä faksin mukana. Muussa tapauksessa vastaajasta lähtevä viesti keskeyttää puhelinkeskustelun.

## Faksien vastaanotto sivupuhelimen avulla

Kun käytät sivupuhelinta, joka on liitetty EXT-liitäntään, voit vastaanottaa faksin joltakulta, jonka kanssa keskustele sivupuhelimella menemättä faksiin.

Kun saat puhelun ulkoiseen puhelimeen ja kuulet faksiäänän, valitse ulkoisesta puhelimesta **\*9\***. Laite vastaanottaa faksin.

# Faksiominais.

**\*9\*** on etävastaanottokoodin tehdasasetus. Ensimmäinen ja viimeinen tähti ovat kiinteitä, mutta voit muuttaa niiden välissä olevan numeron haluamaksesi.





Keskustellessasi puhelimitse EXT-liitäntään kytkettynä kopiointi- ja skannausominaisuudet eivät ole käytettävissä.

## Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa

Distinctive Ring on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin vastaamiseen. Tätä ominaisuutta käytetään usein vastauspalveluissa, jotka vastaavat puhelimiin useiden eri asiakkaiden puolesta ja joiden on tiedettävä, mihin numeroon puhelu tulee, jotta puhelimeen voidaan vastata oikein.



Tämä asetus ei välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa.

**1** Valitse  (faksi) >  (**Menu**) > **Faksiasetukset** > **Vastaanotto** > **DRPD-tila** ohjauspaneelistä.

**2** Soita faksinumeroosi toisesta puhelimesta.

**3**

Kun laite alkaa soida, älä vastaa puheluun. Laitteelle on soitettava useamman kerran, jotta se oppii kuvion.

Kun laite on oppinut kuvion, näyttöön tulee teksti **Valmis DRPD-asetus**. Jos DRPD-asetus epäonnistuu, **Virhe DRPD-soitto** ilmestyy.

**4**

Paina **OK**, kun DRPD tulee näkyviin, ja aloita uudestaan vaiheesta 2.



- DRPD on määritettävä uudelleen, jos määrität faksinumerosi uudelleen tai jos liität laitteen toiseen puhelinlinjaan.
- Kun DRPD on määritetty, soita faksinumeroosi uudelleen varmistaaksesi, että laite vastaa faksiäänellä. Järjestä sitten soitto eri numerosta samaan linjaan. Näin voit varmistaa, että puhelu välitetään EXT-vastakkeeseen liitettyyn ulkoiseen puhelimeen tai puhelinvastaajaan.

# Faksiominais.



## Vastaanotto suojatussa vastaanottotilassa





Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).

Saatat joutua estämään fakseihisi pääsyn valtuuttamattomilta henkilöiltä. Laittaessasi suojatun vastaanottotilan päälle kaikki saapuvat faksit vastaanotetaan muistiin. Voit tulostaa saapuvat faksit antamalla salasanan.



Aktivoi suojatun vastaanottotilan käyttämiseksi valikko kohdasta  (faksi) >  (Menu) > **Faksitoim.** > **Suoj. v.otto** > **Paalla** ohjauspaneelista.

## Vastaanotettujen faksien tulostus

- 1 Valitse  (faksi) >  (Menu) > **Faksitoim.** > **Suoj. v.otto** > **Tulosta** ohjauspaneelista.
- 2 Syötä nelinumeroinen tunnusnumero ja paina **OK**.
- 3 Laite tulostaa kaikki muistiin tallennetut faksit.

## Faksien vastaanotto muistiin




Koska laitteesi pystyy moniajoon, se voi vastaanottaa fakseja samalla, kun kopioit tai tulostat. Jos faksi vastaanotetaan kopioinnin tai tulostuksen aikana, laite tallentaa saapuvan faksin muistiin. Kun kopiointi tai tulostus on päättynyt, laite tulostaa faksit automaattisesti.



Jos faksia vastaanotetaan ja tulostetaan, muita kopiointi- ja tulostustöitä ei voida prosessoida samaan aikaan.

## Faksien lähetyksraportin automaattinen tulostus

Voit määrittää laitteen tulostamaan raportin, jossa on 50 viimeisimmän tietoliikennetapahtuman tarkat tiedot, joihin sisältyvät ajat ja päiväykset.

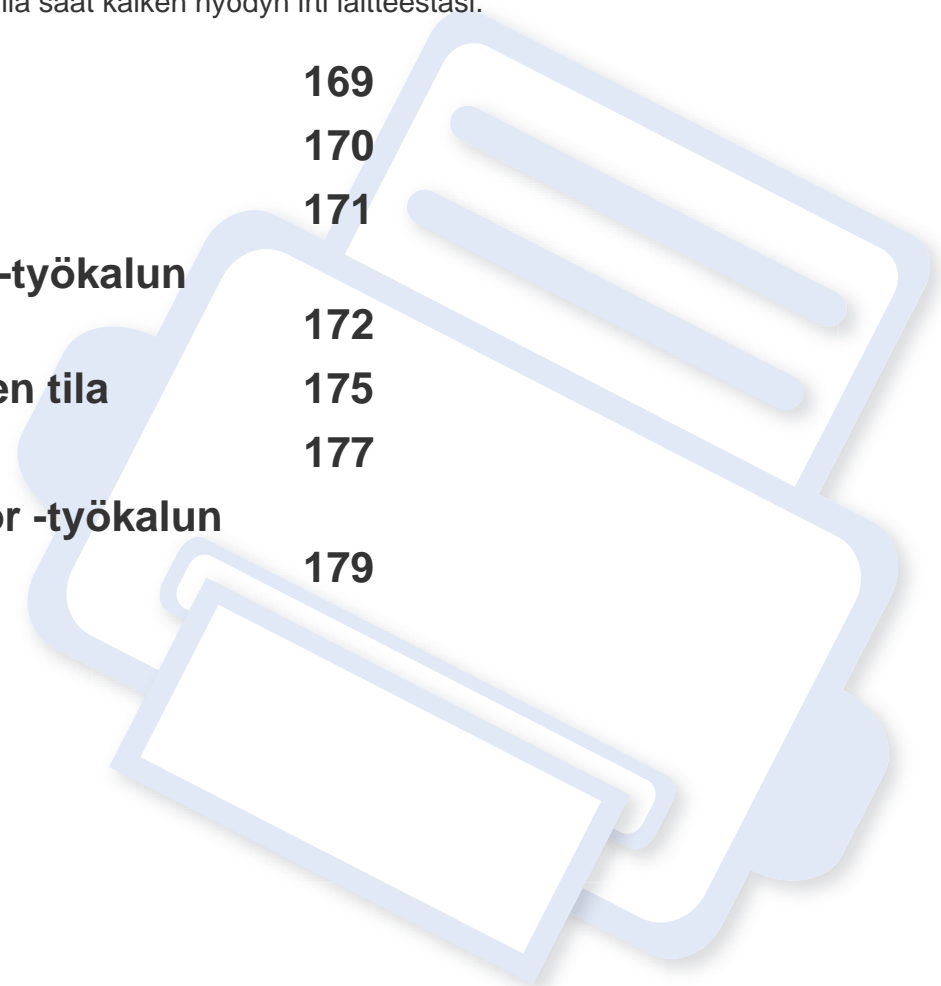
- 1 Paina  (faksi) >  (Menu) > **Faksiasetukset** > **Aut. raportti** > **Paalla** ohjauspaneelista.
- 2 Palaa valmiustilaan painamalla  (Stop/Clear).



## 4. Hyödyllisiä hallintatyökaluja

Tässä luvussa kerrotaan hallintatyökaluista, joiden avulla saat kaiken hyödyn irti laitteestasi.

- **Easy Capture Manager** 169
- **Samsung AnyWeb Print** 170
- **Easy Eco Driver** 171
- **Samsung Easy Printer Manager -työkalun käyttäminen** 172
- **Käyttäminen Samsung-tulostimen tila** 175
- **Käyttäminen Smart Panel** 177
- **Linux Unified Driver Configurator -työkalun käyttäminen Linuxissa** 179



# Easy Capture Manager



- Käytettävissä vain Windows-käyttöjärjestelmien käyttäjille.
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).

Kaappaa näyttöruutusi ja käynnistä Easy Capture Manager yksinkertaisesti painamalla Tulosta näyttöruutu -näppäintä. Voit nyt helposti tulostaa kaapatun näytösi kaapattuna tai muokattuna.

# Samsung AnyWeb Print



- Käytettävissä vain Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmien käyttäjille.
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).

Tämän työkalun avulla Windows Internet Explorerin sivujen näyttökuvien ottaminen, esikatselu, hylkääminen ja tulostus on helpompaa kuin tavanomaisen ohjelman avulla. Voit siirtyä sivustoon, josta kyseinen työkalu voidaan ladata, valitsemalla **Käynnistä > Kaikki ohjelmat > Samsung Printers > Samsung AnyWeb Print > Download the latest version.**

# Easy Eco Driver



- Käytettävissä vain Windows-käyttöjärjestelmien käyttäjille.
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).

Easy Eco Driver -sovelluksen avulla voit käyttää Eco-ominaisuuksia paperin ja väriainekasetin säästämiseen ennen tulostamista. Käynnistä tämän sovelluksen käyttämiseksi **Easy Eco -ohjain**. Ennen tulostustyötä tulostimen ominaisuuksissa oleva valintaruutu tulee rastittaa.

Easy Eco Driver -sovellus mahdollistaa myös yksinkertaisen muokkaamisen, kuten kuvien ja tekstien poistamisen, fonttien muuttamisen ja lisää. Voit tallentaa usein käytettyjä asetuksia esiasetukseksi.

## Kuinka käytetään:

- 1 Avaa tulostettava asiakirja.
- 2 Tulosta asiakirja.  
Näyttöön tulee esikatseluikkuna.
- 3 Valitse valinnat, joita haluat käyttää asiakirjaan.  
Tässä näkyy esikatselukuva käytetyistä ominaisuuksista.
- 4 Valitse **Print**.

# Samsung Easy Printer Manager -työkalun käyttäminen



- Käytettävissä vain Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmien käyttäjille.
- Tämä ominaisuus ei ehkä ole saatavilla mallista tai lisäominaisuuksista riippuen (katso "Ohjelmisto" sivulla 7).
- Windowsille Internet Explorer 6.0 tai uudempi on minimivaatimus Samsung Easy Printer Managerille.

Samsung Easy Printer Manager on Windows-pohjainen sovellus, jossa Samsung-laitteen asetukset yhdistetään yhdeksi sijaintipaikaksi. Samsung Easy Printer Manager yhdistää laiteasetukset sekä tulostusympäristöt, asetukset/toiminnot ja käynnistyksen. Kaikilla näillä ominaisuuksilla on yhdyskäytävä Samsung-laitteen käytön helpottamiseksi. Samsung Easy Printer Managerissa on kaksi eri käyttöliittymää, josta käyttäjä voi valita: peruskäyttöliittymän ja käyttöliittymän lisäasetusten käyttö. Kahden käyttöliittymän välillä vaihtaminen on helppoa: vain painiketta napsauttaen.

## Samsung Easy Printer Managerin merkitys

Ohjelman avaaminen:

### Windowsille

Valitse **Käynnistä** > **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager** > **Samsung Easy Printer Manager**.

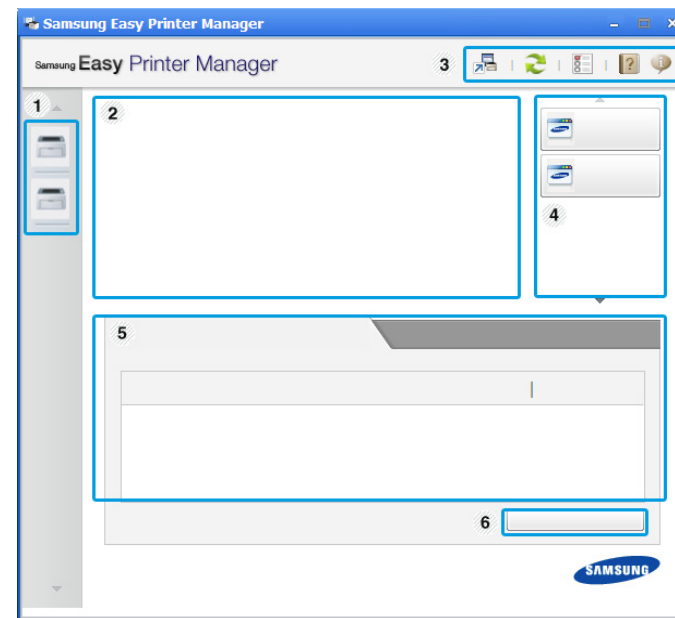
### Macintoshille

Avaa **Applications**-kansio > **Samsung**-kansio > **Samsung Easy Printer Manager**.

Samsung Easy Printer Manager -liittymä koostuu erilaisista perusosioista seuraavassa taulukossa kuvatulla tavalla:





Näyttökuva voi poiketa riippuen käyttämästäsi käyttöjärjestelmästä.



1	Tulostinluettelo	Tulostinluettelo näyttää tietokoneellesi asennetut tulostinkuvakkeet ja verkkohavaintsimen lisäämän verkkotulostimen (vain Windows).
---	------------------	--



# Samsung Easy Printer Manager -työkalun käyttäminen

2	Tulostimen tiedot	<p>Tällä alueella on yleisiä tietoja laitteesta. Voit tarkistaa tiedot, kuten laitteen mallin nimen, IP-osoitteen (tai portin nimen) ja laitteen tilan.</p> <p> Voit tarkastella verkkopohjaista <b>Käyttöopas</b>. <b>Vianmääritysopas-painike:</b> Virheen tapahtuessa painike avaa <b>Vianmääritysopas</b>. Voit avata osion suoraan käyttöoppaasta.</p>
3	Sovelluksen tiedot	<p>Sisältää linkkejä lisäasetuksiin, määrittäisiin, ohjeeseen ja laitetietoihin vaihtamiseksi.</p> <p>  -painiketta käytetään käyttöliittymän vaihtamiseksi <b>käyttöliittymän lisäasetuskäyttöön</b> (katso "Käyttöliittymän lisäasetusten yleiskuvaus" sivulla 173).</p>
4	Pikalinkit	<p>Näyttää <b>Pikalinkit</b> laitteen varsinaisiin toimintoihin. Tämä osio sisältää myös linkkejä lisäasetusten käyttämiseksi.</p>
5	Sisältöalue	<p>Näyttää tiedot valitusta laitteesta, jäljellä olevasta väriainetasosta ja paperista. Tiedot vaihtelevat valitusta laitteesta riippuen. Joissakin laitteissa ei ole tätä ominaisuutta.</p>

6	Tilaa tarvikkeita	Napsauta <b>Tilaa</b> -painiketta tarvikkeiden tilausikkunasta. Voit tilata uusia väriainekasetteja verkosta.
---	-------------------	---



Valitse **Ohje**-valikko tai napsauta  -painiketta ikkunasta ja napsauta mitä tahansa vaihtoehtoa, josta haluat tietoja.

## Käyttöliittymän lisäasetusten yleiskuvaus

Käyttöliittymän lisäasetukset on tarkoitettu verkosta ja laitteista vastuussa olevan henkilön käyttöön.



Kaikki valikot eivät ehkä näy näytössä vaihtoehtoista tai malleista riippuen. Jos jokin valikko ei näy, se ei päde laitteeseesi.

## Laitteen asetukset

Voit määrittää useita laitteen asetuksia kuten laitteen asetus, paperin asetukset, asettelu, kopio, Faksiasetus, Osoitteisto ja tulostustiedot.

# Samsung Easy Printer Manager -työkalun käyttäminen

## Skannaus tietokoneeseen -asetukset

---

Tämä valikko sisältää asetukset halutessasi luoda tai poistaa Skannaa PC:hen -profiilit.

- **Skannauksen aktivointi:** Määrittää, otetaanko skannaus käyttöön laitteeseen vai ei.
- **Perusasetukset-välilehti:** Sisältää asetukset, jotka liittyvät yleisiin skannaus- ja laiteasetuksiin.
- **Kuva-välilehti:** Sisältää asetukset, jotka liittyvät kuvan muuttamiseen.

## Faksaus tietokoneeseen -asetukset

---

Tämä valikko sisältää asetukset, jotka liittyvät valitun laitteen perusfaksitoimintaan.

- **Poista käytöstä:** Jos **Poista käytöstä** -asetuksena on **Käytössä**, tulevia fakseja ei oteta vastaan tähän laitteeseen.
- **Ota faksien vastaanotto laitteesta käyttöön:** Mahdollistaa faksauksen laitteessa ja mahdollistaa lisäasetusten tekemisen.

## Hälytysasetukset (vain Windows)

---

Tämä valikko sisältää vikahälytykseen liittyvät asetukset.

- **Tulostinhälytys:** Sisältää hälytyksen saapumisaikaan liittyvät asetukset.
- **Sähköposti-ilmoitus:** Tarjoaa sähköpostin kautta saapuvien hälytysten vastaanottamiseen liittyviä vaihtoehtoja.
- **Hälytyshistoria:** Sisältää laitteen ja väriaineeseen liittyvien hälytysten historian.

# Käyttäminen Samsung-tulostimen tila

Samsung-tulostimen tila on ohjelma, joka valvoo ja tiedottaa laitteen tilasta.



- Käytettävissä vain Windows-käyttöjärjestelmien käyttäjille (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).
- Tässä käyttöoppaassa näkyvä Samsung-tulostimen tila -ikkuna ja sen sisältö voivat vaihdella käytettävän tulostimen tai käyttöjärjestelmän mukaan.
- Tarkasta käyttöjärjestelmä(t), joka on/jotka ovat yhteensopivia laitteen kanssa (katso "Tekniset tiedot" sivulla 91).

## Samsung-tulostimen tilan yleiskuvaus

Jos tulostuksessa ilmenee virhe, voit tarkistaa virheen Samsung-tulostimen tila -ohjelmasta. Samsung-tulostimen tila asennetaan automaattisesti asentaessasi laitteen ohjelmiston.

Samsung-tulostimen tilan voi käynnistää myös manuaalisesti. Mene kohtaan **Tulostusmääritykset**, napsauta **Perusasetukset**-välilehteä > **Tulostimen tila** -painiketta.


Nämä kuvakkeet ilmestyvät Windowsin tehtäväpalkkiin:

Kuvake	Merkitys	Kuvaus
	Normaali	Laite on valmiustilassa eikä ole vikoja tai varoituksia.
	Varoitus	Laite on tilassa, jossa vika saattaa tulla. Voi esimerkiksi väriaine olla vähissä ja vaarassa tyhjentyä.
	Virhe	Laitteessa on ainakin yksi virhe.



1	<b>Väriaineen määrä</b>	Voit tarkastella kussakin väriainekasetissa jäljellä olevan väriaineen määrää. Yllä olevassa ikkunassa näkyvä laite ja väriainekasettien määrä saattavat vaihdella käytettävän laitteen mukaan. Joissakin laitteissa ei ole tätä ominaisuutta.
2	<b>Asetus</b>	Voit asettaa tulostustöiden hälytyksiin liittyviä asetuksia.

# Käyttäminen Samsung-tulostimen tila

3	<b>Tilaa tarvikkeita</b>	Voit tilata uusia väriainekasetteja verkosta.
4	<b>Käyttöopas</b>	Voit tarkastella verkkopohjaista Käyttöopas.   Virheen tapahtuessa painike avaa <b>Vianmääritysopas</b> . Voit avata vianmääritysosion myös suoraan käyttöoppaasta.
5	<b>Sulje</b>	Sulje ikkuna.

# Käyttäminen Smart Panel

Smart Panel on ohjelma, joka valvoo tulostinta, kertoo sinulle sen tilasta ja mahdollistaa tulostinasetusten mukauttamisen. Voit ladata Smart Panel -ohjelmia Samsungin Web-sivustosta (katso "Smart Panel -ohjelman asentaminen" sivulla 115).




- Käytettävissä vain Linux-käyttöjärjestelmien käyttäjille (katso "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 7).
- Tässä käyttöoppaassa esitetty Smart Panel -ikkuna ja sen sisältö voivat vaihdella käytettävän laitteen tai käyttöjärjestelmän mukaan.
- Tarkasta käyttöjärjestelmä(t), joka on/jotka ovat yhteensopivia laitteen kanssa (katso "Tekniset tiedot" sivulla 91).

## Smart Panel -ohjelmiston yleiskuvaus


Jos käytön aikana ilmenee virhe, voit tarkastaa virheen ohjelmasta Smart Panel. Voit käynnistää Smart Panel -ohjelman myös manuaalisesti.

Kaksoisnapsauta ilmoitusalueella Smart Panelin kuvaketta (  ).



1	<b>Väriaineen määrä</b>	Voit tarkastella kussakin väriainekasetissa jäljellä olevan väriaineen määrää. Yllä olevassa ikkunassa näkyvä laite ja väriainekasettien määrä saattavat vaihdella käytettävän laitteen mukaan. Jos et näe tätä ominaisuutta, se ei ole käytettävissä laitteessasi.
2	<b>Buy Now</b>	Voit tilata uusia väriainekasetteja verkosta.
3	<b>User's Guide</b>	Voit tarkastella verkkopohjaista Käyttöopas.   Virheen tapahtuessa painike avaa <b>Troubleshooting Guide</b> . Voit avata vianmääritysosion myös suoraan käyttöoppaasta.

# Käyttäminen Smart Panel

4	<b>Printer Setting</b>	<p>Tulostimen asetukset -apuohjelma voit määrittää monia laitteen asetuksia. Joissakin laitteissa ei ole tätä ominaisuutta.</p> <div data-bbox="392 375 1086 574"> Jos liität laitteen verkkoon, SyncThru™ Web Service -ikkuna tulee näkyviin Tulostimen asetukset -apuohjelma -ikkunan asemesta.</div>
---	------------------------	--

## Smart Panelin asetusten muuttaminen

Napsauta Linuxissa hiiren oikeanpuoleisella painikkeella Smart Panel -kuvaketta ja valitse **Configure Smart Panel**. Valitse haluamasi asetukset **Configure smart panel** -ikkunassa.

# Linux Unified Driver Configurator -työkalun käyttäminen Linuxissa

Unified Driver Configurator on pääasiassa laitteiden määrittämiseen tarkoitettu työkalu. Sinun on asennettava Unified Linux Driver, jotta voit käyttää Unified Driver Configurator -työkalua (katso "Asennus Linuxiin" sivulla 115).

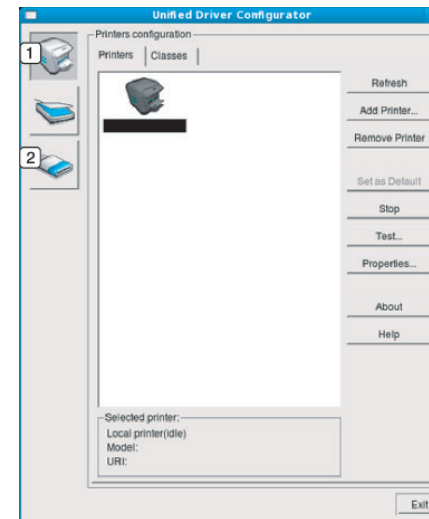
Kun ohjain on asennettu Linux-järjestelmään, Unified Driver Configurator -kuvake luodaan automaattisesti työpöydälle.

## Unified Driver Configuratorin avaaminen

**1** Kaksoisnapsauta työpöydällä olevaa **Unified Driver Configurator** -kuvaketta.

Voi myös napsauttaa **Startup**-valikon kuvaketta ja valita **Samsung Unified Driver > Unified Driver Configurator**.

**2** Napsauta kutakin vasemmalla olevaa painiketta vaihtaaksesi vastaavaan määritysikkunaan.



**1** Printer Configuration

**2** Port Configuration

# Linux Unified Driver Configurator -työkalun käyttäminen Linuxissa



Käyttääksesi näyttöruudulla olevaa ohjetta paina **Help** tai **?**-painiketta ikkunasta.

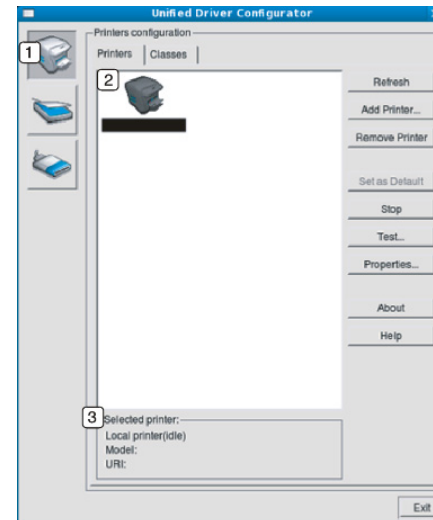
**3** Kun asetukset on tehty, sulje **Unified Driver Configurator** valitsemalla **Exit**.

## Printers configuration

**Printers configuration** -ikkunassa on kaksi välilehteä: **Printers** ja **Classes**.

## Printers-välilehti

Voit näyttää senhetkisen järjestelmän tulostinmäärityksen napsauttamalla **Unified Driver Configurator** -ikkunan vasemmalla puolella olevaa laitekuvaketta.



1	Vaihtaa <b>Printers configuration</b> -näyttöön.
2	Näyttää kaikki asennetut laitteet.
3	Näyttää laitteen tilan, mallin nimen ja URI-tunnuksen.

Tulostimen ohjauspainikkeet ovat seuraavat:

- **Refresh:** Päivittää käytettävissä olevien laitteiden luettelon.
- **Add Printer:** Mahdollistaa uusien laitteiden lisäämisen.
- **Remove Printer:** Poistaa valitun laitteen.



# Linux Unified Driver Configurator -työkalun käyttäminen Linuxissa

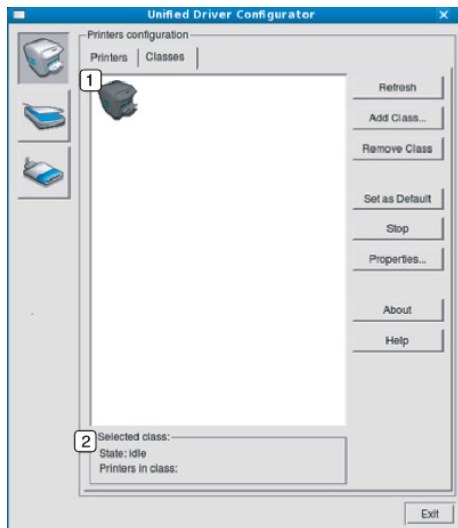
- **Set as Default:** Asettaa sillä hetkellä valittuna olevan laitteen oletuslaitteeksi.
- **Stop/Start:** Pysäyttää/käynnistää laitteen.
- **Test:** Mahdollistaa testisivun tulostamisen sen varmistamiseksi, että laite toimii oikein.
- **Properties:** sallii tarkastella ja muuttaa tulostimen asetuksia.

1	Näyttää kaikki laiteluokat.
2	Näyttää luokan tilan ja luokkaan kuuluvien laitteiden määrän.

- **Refresh:** Päivittää luokkien luettelon.
- **Add Class:** Mahdollistaa uuden laiteluokan lisäämisen.
- **Remove Class:** Poistaa valitun laiteluokan.

## Classes-välilehti

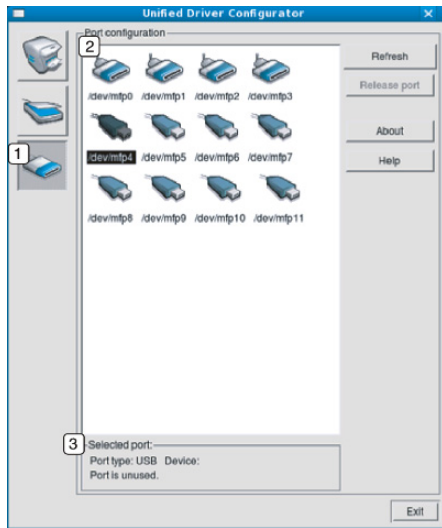
Classes-välilehdessä on luettelo käytettävissä olevista laiteluokista.



# Linux Unified Driver Configurator -työkalun käyttäminen Linuxissa

## Ports configuration

Tässä ikkunassa voit tarkastella käytettävissä olevien porttien luetteloa, tarkistaa kunkin portin tilan ja vapauttaa varatun portin, kun portin varannut laite on lopettanut työn jostakin syystä.



- 1 Vaihtaa **Ports configuration** -näyttöön.
- 2 Näyttää kaikki käytettävissä olevat portit.
- 3 Näyttää portin tyyppin, siihen liitetyn laitteen ja tilan.

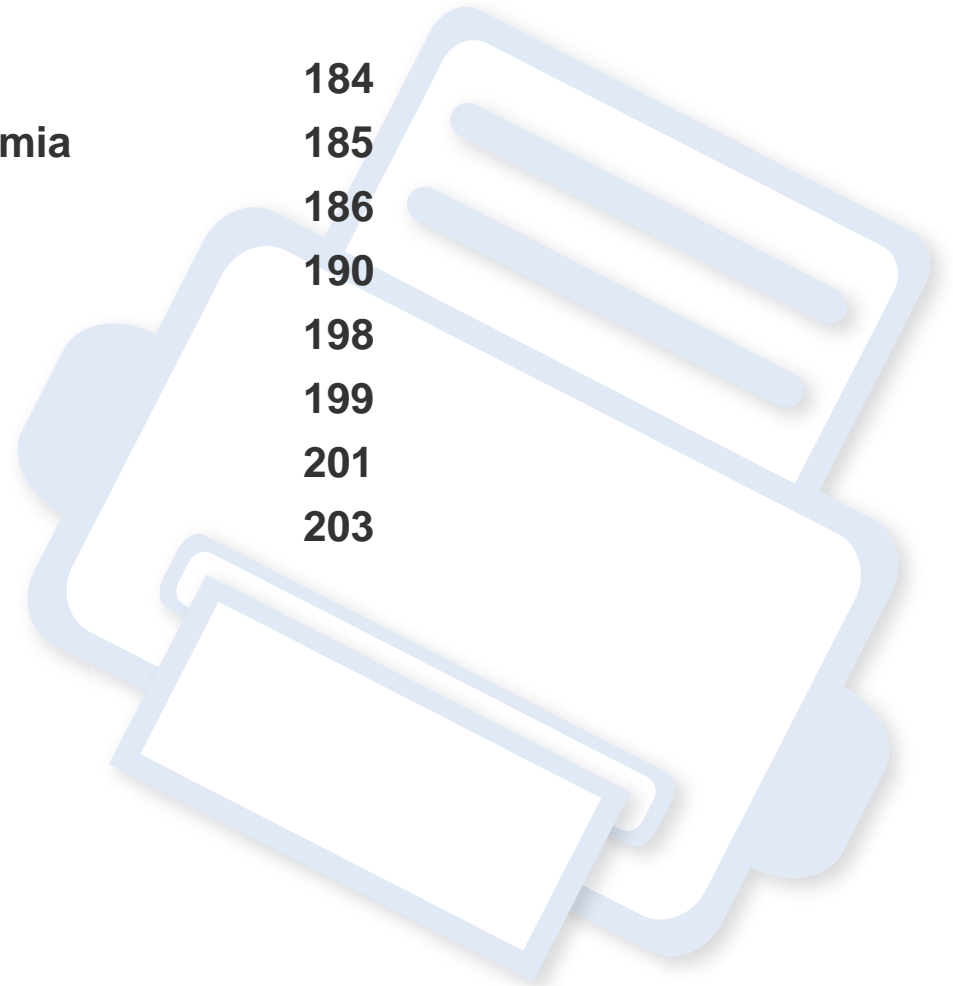
- **Refresh:** Päivittää käytettävissä olevien porttien luettelon.
- **Release port:** Vapauttaa valitun portin.



# 5. Vianmääritys

Tässä luvussa on hyödyllisiä tietoja siitä, mitä voit tehdä virheen ilmetessä.


- Paperinsyöttöongelmat 184
- Virran ja kaapelin kytkentäongelmia 185
- Tulostusongelmat 186
- Tulostuslaatuongelmat 190
- Kopiointiongelmat 198
- Skannausongelmat 199
- Faksausongelmat 201
- Käyttöjärjestelmän ongelmia 203



# Paperinsyöttöongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
Paperit jumiutuvat tulostuksen aikana.	Poista paperitukos.
Paperiarkit tarttuvat toisiinsa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tarkista paperikasetin enimmäiskapasiteetti.</li><li>• Varmista, että käytät oikeantyyppistä paperia.</li><li>• Poista paperit paperilokerosta ja leyhytä niitä.</li><li>• Kosteus saattaa saada paperiarkit tarttumaan toisiinsa.</li></ul>
Useiden paperiarkkien syöttö ei onnistu	Lokerossa saattaa olla pinottuna erityyppisiä papereita. Lisää vain yhdentyyppistä, -kokoista ja -painoista paperia.
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poista laitteen sisällä mahdollisesti olevat esteet.</li><li>• Paperia ei ole lisätty oikein. Poista paperi kasetista ja lisää se uudelleen oikein.</li><li>• Kasetissa on liian paljon paperia. Poista ylimääräiset paperit kasetista.</li><li>• Paperi on liian paksua. Käytä vain paperia, joka täyttää laitteen vaatimukset.</li></ul>
Paperitukoksia esiintyy jatkuvasti.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kasetissa on liian paljon paperia. Poista ylimääräiset paperit kasetista. Jos tulostat erikoismateriaalille, käytä monikäyttökasettia (tai käsisyöttölaitetta).</li><li>• Käytössä on virheellinen paperityyppi. Käytä vain paperia, joka täyttää laitteen vaatimukset.</li><li>• Laitteen sisällä saattaa olla roskia. Avaa etukansi ja poista roskat.</li></ul>
Kirjekuoret tulostuvat epäsymmetrisesti tai niiden oikea syöttö ei onnistu.	Varmista, että paperinohjaimet ovat kirjekuorten molempia kylkiä vasten.

# Virran ja kaapelin kytkentäongelmia

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Laite ei saa virtaa tai tietokoneen ja laitteen välistä yhteyskaapelia ei ole kytketty oikein.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kytke laite ensiksi sähkönsyöttöön. Jos laitteen ohjaimessa on  (<b>Power</b>)-painike, paina sitä.</li><li>• Irrota laitteen kaapeli ja liitä se uudelleen.</li></ul>

# Tulostusongelmat

Tila	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
Laitte ei tulosta.	Laitteessa ei ole virtaa, tai se ei saa virtaa.	Kytke laite ensiksi sähkösyöttöön. Jos laitteen ohjaimessa on  (Power)-painike, paina sitä.
	Laitetta ei ole valittu oletuslaitteeksi.	Valitse tulostimesi oletustulostimeksesi Windowsissa.
	Tarkista, onko laitteessa jokin seuraavista ongelmista: <ul style="list-style-type: none"><li>• Kansi ei ole kiinni. Sulje kansi.</li><li>• Laitteessa on paperitukos. Poista paperitukos.</li><li>• Paperia ei ole lisätty. Lisää paperia.</li><li>• Väriainekasettia ei ole asennettu. Asenna väriainekasetti.</li><li>• Varmista, että suojakansi ja arkit on poistettu väriainekasetista.</li></ul> Jos laitteessa tapahtuu järjestelmävirhe, ota yhteyttä huoltoon.	
	Tietokoneen ja laitteen välistä kaapelia ei ole kytketty oikein.	Irrota laitteen kaapeli ja liitä se uudelleen (katso "Näkymä takaa" sivulla 22).
	Tietokoneen ja laitteen välinen kaapeli on viallinen.	Mikäli mahdollista, kytke kaapeli toiseen tietokoneeseen, joka toimii oikein, ja tulosta työ sitten. Voit myös yrittää käyttää eri laitekaapelia.
	Porttiasetus on virheellinen.	Tarkista Windowsin tulostinasetuksista, että tulostustyö on lähetetty oikeaan porttiin. Jos tietokoneessa on monta porttia, varmista, että laite on liitetty oikeaan porttiin.
	Laitte on saatettu määrittää virheellisesti.	Tarkista <b>Tulostusmääritykset</b> ja varmista, että kaikki tulostusasetukset on määritetty oikein.

# Tulostusongelmat

Tila	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
<b>Laite ei tulosta.</b>	Tulostinohjain on saatettu asentaa virheellisesti.	Poista asennus ja asenna laiteohjain uudelleen.
	Laite ei toimi oikein.	Tarkista, ilmoittaako ohjauspaneelin näyttö laitteen järjestelmävirheestä. Ota yhteyttä huoltoon.
	Asiakirjan koko on niin suuri, että tietokoneen kiintolevytila ei riitä tulostustyön käsittelemiseen.	Lisää kiintolevytilaa ja tulosta asiakirja uudelleen.
	Tulostelokero on täynnä.	Laite jatkaa tulostamista, kun paperi on poistettu tulostelokeroista.
<b>Laite valitsee tulostusmateriaalit väärästä paperilähteestä.</b>	<b>Tulostusmääritykset</b> -kohdassa tehty paperivalinta saattaa olla virheellinen.	Monissa ohjelmistosovelluksissa paperilähteen valinta löytyy <b>Paperi</b> -välilehdestä kohdan <b>Tulostusmääritykset</b> sisältä (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48). Valitse oikea paperilähde. Katso tulostinohjaimen ohjenäyttö (katso "Ohjeen käyttäminen" sivulla 49).
<b>Tulostustyö tulostuu erittäin hitaasti.</b>	Työ saattaa olla hyvin monimutkainen.	Tee sivusta yksinkertaisempi tai kokeile tulostuslaatuasetusten säätämistä.
<b>Puolet sivusta on tyhjä.</b>	Sivun suunta saattaa olla virheellinen.	Muuta sivun suuntaa sovelluksessasi (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48). Katso tulostinohjaimen ohjenäyttö (katso "Ohjeen käyttäminen" sivulla 49).
	Paperin koko ja paperikokoasetukset eivät vastaa toisiaan.	Varmista, että tulostinohjaimen asetuksissa määritetty paperikoko on sama kuin kasetissa olevan paperin koko, tai varmista, että tulostinohjaimen asetuksissa määritetty paperikoko on sama kuin käyttämäsi ohjelmistosovelluksen asetuksissa valittu paperi (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).

# Tulostusongelmat

Tila	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
<b>Laite tulostaa, mutta teksti on väärä, sotkuinen tai epätäydellinen.</b>	Laitteen kaapelia ei ole kytketty oikein, tai se on viallinen.	Irrota laitteen kaapeli ja liitä se uudelleen. Kokeile tulostaa työ, jonka tulostus on aiemmin onnistunut. Jos mahdollista, liitä kaapeli ja laite toiseen tietokoneeseen ja koeta tulostaa työ, jonka tulostuksen tiedät toimivan. Kokeile lopuksi uutta laitekaapelia.
	Valittuna on väärä tulostinohjain.	Tarkista sovelluksen tulostinvalintavalikosta, että laitteesi on valittuna.
	Sovellus toimii virheellisesti.	Kokeile tulostaa työ toisesta sovelluksesta.
	Käyttöjärjestelmä ei toimi oikein.	Sulje Windows ja käynnistä tietokone uudelleen. Sammuta laite ja käynnistä se sitten uudelleen.
<b>Sivuja tulostuu, mutta ne ovat tyhjiä.</b>	Väriainekasetti on viallinen, tai sen väriaine on lopussa.	Jaa tarvittaessa väriaine tasaisesti uudelleen. Vaihda väriainekasetti tarvittaessa. <ul style="list-style-type: none"><li>katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 64.</li><li>katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66.</li></ul>
	Tiedostossa saattaa olla tyhjiä sivuja.	Tarkista, että tiedosto ei sisällä tyhjiä sivuja.
	Jotkin osat, kuten ohjain tai kortti, saattavat olla viallisia.	Ota yhteyttä huoltoon.
<b>Laite ei tulosta PDF-tiedostoja oikein. Osa grafiikasta, tekstistä tai kuvista puuttuu.</b>	PDF-tiedoston ja Acrobat-tuotteiden välillä on yhteensopivuusongelma.	PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa olla mahdollista. Ota Acrobat-tulostusvaihtoehdoista käyttöön <b>Tulosta kuvana</b> . 
<b>Valokuvien tulostuslaatu on huono. Kuvat eivät ole teräviä.</b>	Valokuvan tarkkuus on hyvin pieni.	Pienennä valokuvan kokoa. Jos säädät valokuvan kokoa sovelluksessa, tarkkuus pienenee.

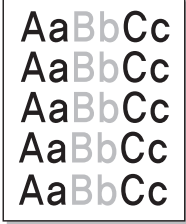
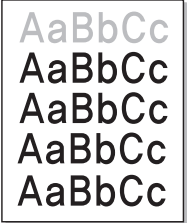


# Tulostusongelmat

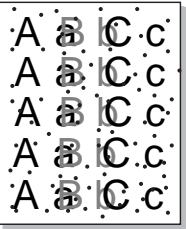
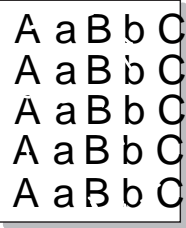
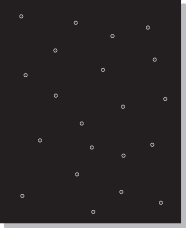
Tila	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
Laitteesta tulee höyryä tulostelokeron läheltä ennen tulostusta.	Kostean paperin käyttäminen voi aiheuttaa höyrystymistä tulostuksen aikana.	Tämä ei ole ongelma. Jatka tulostusta.
Laite ei tulosta erikoiskokoiselle paperille, kuten laskutuspaperille.	Paperikoko ja paperikoon asetus eivät vastaa toisiaan.	Aseta oikea paperikoko kohdassa <b>Mukautettu Paperi</b> -välilehdessä kohdassa <b>Tulostusmääritykset</b> (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).
Tulostettu laskutuspaperi on käpristynyt.	Paperityyppiasetus ei ole sopiva.	Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Mene kohtaan <b>Tulostusmääritykset</b> , napsauta <b>Paperi</b> -välilehteä ja aseta tyypiksi <b>Paksu</b> (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).

# Tulostuslaatuongelmat

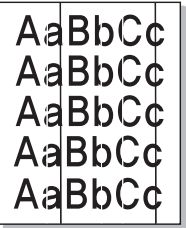
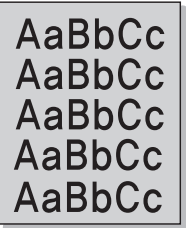
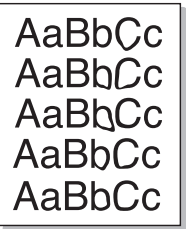
Jos laitteen sisäosat ovat likaiset tai paperia on lisätty väärin, tulostuslaatu saattaa heikentyä. Lisätietoja ongelman poistamisesta on seuraavassa taulukossa.

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Vaalea tai haalistunut tulostusjälki</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jos sivulla on pystysuora valkoinen raita tai haalistunut alue, väriaine on vähissä. Asenna uusi väriainekasetti, (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li><li>• Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia. Se saattaa olla esimerkiksi liian kosteaa tai karheaa.</li><li>• Jos koko sivu on vaalea, tulostustarkkuusasetus on liian pieni tai väriaineen säästötila on käytössä. Säädä tulostustarkkuutta ja poista väriaineen säästö käytöstä. Katso tulostinohjaimen ohjeruutu.</li><li>• Jos tulosteessa on sekä tahroja että haalistumia, väriainekasetti täytyy puhdistaa. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li><li>• Laitteen sisällä olevan laserskannausyksikön pinta saattaa olla likainen. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70). Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei korjaa ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.</li></ul>
<b>Paperin yläosa painetaan vaaleammalla kuin paperin muu osa.</b> 	<p><b>Väriaine ei ehkä kiinnity kunnolla tämän tyyppiseen paperiin.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Mene kohtaan <b>Tulostusmääritykset</b>, napsauta <b>Paperi</b>-välilehteä ja aseta paperityypiksi <b>Kierrätetty</b> (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).</li></ul>

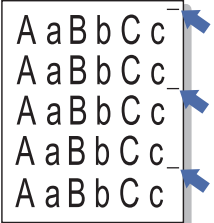
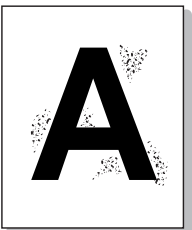
# Tulostuslaatuongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Väriainepisteitä</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia. Se saattaa olla esimerkiksi liian kosteaa tai karheaa.</li><li>Siirtorulla saattaa olla likainen. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li><li>Paperipolku saattaa tarvita puhdistusta. Ota yhteyttä huoltoon (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li></ul>
<b>Aukkoja tulosteissa</b> 	<p>Sivulla on satunnaisia haalistuneita alueita, yleensä pyöreitä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Yksittäinen paperiarkki saattaa olla viallinen. Kokeile tulostaa työ uudelleen.</li><li>Paperin kosteustaso on epätasainen, tai paperin pinnassa on kosteita alueita. Kokeile erimerkkisen paperin käyttämistä.</li><li>Paperierä on viallinen. Valmistusprosessit saattavat saada jotkin paperien alueet hylkimään väriainetta. Kokeile toista paperilaatua tai -merkkiä.</li><li>Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Mene kohtaan <b>Tulostusmääritykset</b>, napsauta <b>Paperi</b>-välilehteä ja aseta tyypiksi <b>Paksu</b> (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).</li></ul> <p>Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei korjaa ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.</p>
<b>Valkoisia pilkkuja</b> 	<p>Jos sivulle tulee valkoisia pilkkuja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Paperi on liian karheaa ja paperista irtoaa paljon likaa laitteen sisäosiin, joten siirtorulla saattaa olla likainen. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li><li>Paperipolku saattaa tarvita puhdistusta. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li></ul> <p>Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei korjaa ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.</p>

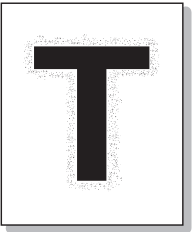
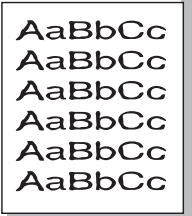
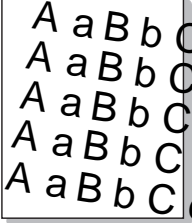
# Tulostuslaatuongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Pystysuoria viivoja</b> 	<p>Sivulla näkyy mustia pystysuoria raitoja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Laitteen sisällä olevan värikasetin pinta (rumpuosa) on todennäköisesti naarmuuntunut. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66.)</li></ul> <p>Sivulla näkyy valkoisia pystysuoria raitoja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Laitteen sisällä olevan laserskannausyksikön pinta saattaa olla likainen. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70). Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei korjaa ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.</li></ul>
<b>Musta tai värillinen tausta</b> 	<p>Taustavarjostuksen määrä ei ole kelvollinen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Käytä kevyempiä arkkeja.</li><li>Tarkista ympäristöolosuhteet: erittäin kuiva ympäristö tai suuri ilmankosteus (suhteellinen kosteus yli 80%) saattaa lisätä taustavarjostuksen määrää.</li><li>Poista vanha väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li><li>Jaa väriaine perusteellisesti (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 64).</li></ul>
<b>Väriainetahroja</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Puhdista laitteen sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li><li>Tarkista paperityyppi ja -laatu.</li><li>Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66.)</li></ul>

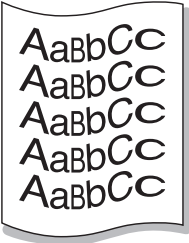
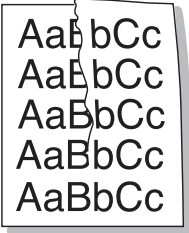
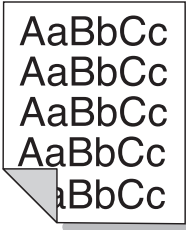
# Tulostuslaatuongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<p data-bbox="56 271 347 343"><b>Toistuvia pystysuoria virheitä</b></p> 	<p data-bbox="392 271 1299 303">Sivun tulostetulle puolelle tulee toistuvasti merkkejä tasaisin välein:</p> <ul data-bbox="392 327 2060 542" style="list-style-type: none"><li>• Väriainekasetti saattaa olla vahingoittunut. Jos sinulla on edelleen sama ongelma, poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li><li>• Laitteen osissa saattaa olla väriainetta. Jos paperin kääntöpuolella on virheitä, vika korjaantuu todennäköisesti itsestään muutaman sivun tulostamisen jälkeen.</li><li>• Kiinnitysyksikkö saattaa olla vioittunut. Ota yhteyttä huoltoon.</li></ul>
<p data-bbox="56 654 257 686"><b>Taustatahroja</b></p> 	<p data-bbox="392 654 1702 686">Taustatahrat aiheutuvat väriainehiukkasista, jotka ovat levinneet satunnaisesti tulostetulle sivulle.</p> <ul data-bbox="392 710 2072 1093" style="list-style-type: none"><li>• Paperi voi olla liian kosteaa. Kokeile tulostusta eri paperierälle. Älä avaa paperipakkauksia, ennen kuin se on tarpeen, jotta paperi ei kerää liikaa kosteutta.</li><li>• Jos taustatahroja ilmenee kirjekuoressa, muuta tulostusasettelua niin, että kääntöpuolella olevien saumojen kohdalle tulostaminen voidaan välttää. Saumoille tulostus saattaa aiheuttaa ongelmia. Tai valitse <b>Paksu kirjekuori Tulostusmääritykset</b>-ikkunasta (katso Perusopas).</li><li>• Jos taustatahroja esiintyy koko sivulla tulostetulla alueella, säädä tulostustarkkuutta sovelluksen kautta tai kohdassa <b>Tulostusmääritykset</b>. Varmista, että on valittu oikea paperityyppi. Esimerkki: Jos on valittu Paksumpi paperi, mutta käytössä onkin Normaali paperi, kopion laatuongelma saattaa aiheutua liikasyötöstä.</li><li>• Jos käytät uutta väriainekasettia, jaa ensin väriaine (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 64).</li></ul>


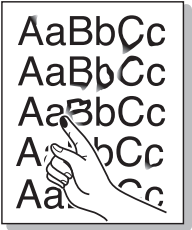
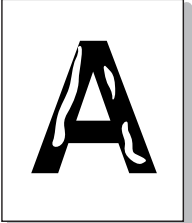
# Tulostuslaatuongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<p data-bbox="51 271 369 391"><b>Väriaine kerääntyy lihavoitujen merkkien tai kuvien ympärille.</b></p> 	<p data-bbox="392 271 1209 303">Väriaine ei ehkä kiinnity kunnolla tämän tyyppiseen paperiin.</p> <ul data-bbox="392 327 2049 486" style="list-style-type: none"><li data-bbox="392 327 2049 399">• Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Mene kohtaan <b>Tulostusmääritykset</b>, napsauta <b>Paperi</b>-välilehteä ja aseta paperityypiksi <b>Kierrätetty</b> (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).</li><li data-bbox="392 414 2049 486">• Varmista, että on valittu oikea paperityyppi. Esimerkki: Jos on valittu Paksumpi paperi, mutta käytössä onkin Normaali paperi, kopion laatuongelma saattaa aiheutua liikasyötöstä.</li></ul>
<p data-bbox="51 694 369 774"><b>Virheellisesti muotoiltuja merkkejä</b></p> 	<ul data-bbox="392 694 2083 726" style="list-style-type: none"><li data-bbox="392 694 2083 726">• Jos merkit ovat virheellisesti muotoiltuja ja kuva näyttää vääristyneeltä, paperi saattaa olla liian liukasta. Kokeile eri paperia.</li></ul>
<p data-bbox="51 1077 246 1109"><b>Vinoja sivuja</b></p> 	<ul data-bbox="392 1077 1568 1212" style="list-style-type: none"><li data-bbox="392 1077 940 1109">• Varmista, että paperi on lisätty oikein.</li><li data-bbox="392 1125 840 1157">• Tarkista paperityyppi ja -laatu.</li><li data-bbox="392 1173 1568 1212">• Varmista, että paperinohjaimet eivät ole liian tiukasti tai löysästi paperipinoa vasten.</li></ul>

# Tulostuslaatuongelmat

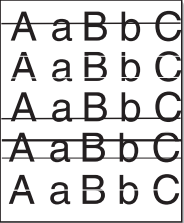
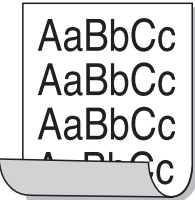
Tila	Ehdotetut ratkaisut
<p data-bbox="49 268 304 344"><b>Käpristymistä tai aaltoilemista</b></p>  <p data-bbox="56 411 212 603">AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	<ul data-bbox="392 274 1836 408" style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että paperi on lisätty oikein.</li><li>• Tarkista paperityyppi ja -laatu. Sekä kuumuus että kosteus voivat aiheuttaa paperin käpristymistä.</li><li>• Käännä kasetissa oleva paperipino toisinpäin. Kokeile myös paperin kääntämistä kasetissa 180 astetta.</li></ul>
<p data-bbox="49 663 344 702"><b>Ryppyjä tai poimuja</b></p>  <p data-bbox="56 762 212 963">AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	<ul data-bbox="392 670 1836 804" style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että paperi on lisätty oikein.</li><li>• Tarkista paperityyppi ja -laatu.</li><li>• Käännä kasetissa oleva paperipino toisinpäin. Kokeile myös paperin kääntämistä kasetissa 180 astetta.</li></ul>
<p data-bbox="49 1011 318 1126"><b>Tulosteiden kääntöpuolet ovat liikaisia</b></p>  <p data-bbox="67 1203 224 1401">AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc aBbCc</p>	<ul data-bbox="392 1018 1926 1046" style="list-style-type: none"><li>• Tarkista, vuotaako kasetista väriainetta. Puhdista laitteen sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li></ul>

# Tulostuslaatuongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<p data-bbox="51 272 369 347"><b>Täysin yksivärisiä tai mustia sivuja</b></p> 	<ul data-bbox="392 272 2072 446" style="list-style-type: none"><li>• Väriainekasettia ei ehkä ole asennettu oikein. Poista kasetti ja aseta se uudelleen paikalleen.</li><li>• Väriainekasetti saattaa olla viallinen. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66.)</li><li>• Laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.</li></ul>
<p data-bbox="51 660 309 687"><b>Väriainetta irtoaa</b></p> 	<ul data-bbox="392 660 1892 798" style="list-style-type: none"><li>• Puhdista laitteen sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li><li>• Tarkista paperityyppi ja -laatu.</li><li>• Poista väriainekasetti ja asenna sen jälkeen sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li></ul> <p data-bbox="392 813 1377 845">Jos ongelma jatkuu, laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.</p>
<p data-bbox="51 999 302 1026"><b>Aukot merkeissä</b></p> 	<p data-bbox="392 999 1870 1026">Tämä tarkoittaa sitä, että sellaisissa merkkien osissa, joiden pitäisi olla kokonaan mustia, on valkoisia alueita:</p> <ul data-bbox="392 1053 1366 1141" style="list-style-type: none"><li>• Saatat tulostaa paperin väärälle puolelle. Poista paperi ja käännä se.</li><li>• Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia.</li></ul>



# Tulostuslaatuongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Vaakasuoria raitoja</b> 	<p>Tulosteeseen tulee vaakasuoria mustia raitoja tai tahroja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Väriainekasetti on saatettu asentaa virheellisesti. Poista kasetti ja aseta se uudelleen paikalleen.</li><li>Väriainekasetti saattaa olla viallinen. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66.)</li></ul> <p>Jos ongelma jatkuu, laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.</p>
<b>Käpristymisen</b> 	<p>Tulostettu paperi on käpristynyt, tai paperi ei syöty laitteeseen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Käännä kasetissa oleva paperipino toisinpäin. Kokeile myös paperin kääntämistä kasetissa 180 astetta.</li><li>Muuta tulostimen paperiasetusta ja yritä uudelleen. Mene kohtaan <b>Tulostusmääritykset</b>, napsauta <b>Paperi</b>-välilehteä ja aseta tyypiksi <b>Ohut</b> (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 48).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Muutamiin arkkeihin ilmaantuu toistuvasti tuntematon kuva</li><li>Väriainetta irtoaa</li><li>Esiintyy vaaleaa tulostusjälkeä tai likaa</li></ul>	<p>Laitetta käytetään luultavasti 1 000 metrin korkeudessa tai sitä ylempänä. Korkeus voi vaikuttaa tulostuslaatuun, kuten väriaineen irtoamiseen tai kuvien vaaleuteen. Muuta laitteen korkeusasetusta (katso "Korkeuden säätö" sivulla 133).</p>

# Kopiointiongelmat

Kunto	Ehdotetut ratkaisut
<b>Kopiot ovat liian vaaleita tai tummia.</b>	Säädä tummuutta kopiointiominaisuudessa vaalentaaksesi tai tummentaaaksesi kopioiden taustoja (katso "Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti" sivulla 50).
<b>Kopioissa on tahroja, viivoja, merkkejä tai täpliä.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jos virheet ovat alkuperäisessä asiakirjassa, vaalenna kopioiden taustaa kohdassa Kopiointitoim. olevan Tummuusasetuksen avulla.</li><li>• Jos alkuperäisessä asiakirjassa ei ole virheitä, puhdista skannausyksikkö (katso "Skannausyksikön puhdistaminen" sivulla 74).</li></ul>
<b>Kopioitu kuva on epäsymmetrinen.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että alkuperäinen asiakirja on kohdistettuna kohdistusohjaimeen.</li><li>• Siirtorulla saattaa olla likainen. Puhdista laitteesi sisäpuoli (katso "Laitteen puhdistaminen" sivulla 70).</li></ul>
<b>Tulostuu tyhjiä kopioita.</b>	Varmista, että alkuperäinen asiakirja on etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteessa. Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei korjaa ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.
<b>Kuva pyyhkiytyy kopiosta helposti.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vaihda kasetissa olevat paperit uudesta paketista ottamiisi papereihin.</li><li>• Jos ympäristö on kostea, älä jätä paperia laitteeseen pitkäksi aikaa.</li></ul>
<b>Kopiopaperitukoksia tapahtuu usein.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Leyhytä papereita ja käännä ne ympäri paperikasetissa. Vaihda kasetissa olevat paperit uusiin. Tarkista paperinohjaimet ja muuta niiden asentoa tarvittaessa.</li><li>• Varmista, että paperin tyyppi ja paino ovat oikeat.</li><li>• Varmista, ettei laitteeseen jää paperitukoksen poistamisen jälkeen paperia tai sen palasia.</li></ul>
<b>Väriainekasetin väri riittää oletettua vähempään asiakirjamäärään ennen väriaineen loppumista.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alkuperäiset asiakirjat saattavat sisältää kuvia, täysvärisiä alueita tai paksuja viivoja. Alkuperäiset asiakirjat saattavat olla esimerkiksi lomakkeita, uutiskirjeitä, kirjoja tai muita asiakirjoja, joihin kuuluu runsaasti väriainetta.</li><li>• Katkaise laitteesta virta ja kytke virta uudelleen.</li></ul>

# Skannausongelmat

Kunto	Ehdotetut ratkaisut
<b>Skanneri ei toimi.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että asetat skannattavan asiakirjan etupuoli alaspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 44).</li><li>• Muisti ei välttämättä riitä skannattavan asiakirjan säilyttämiseen. Kokeile, toimiiko esiskannaus. Kokeile skannaustarkkuuden pienentämistä.</li><li>• Tarkista, että laitteen tulostinkaapeli on liitetty oikein.</li><li>• Varmista, ettei laitteen tulostinkaapeli ole viallinen. Vaihda tulostinkaapeli sellaiseen kaapeliin, jonka tiedät toimivan. Vaihda tulostinkaapeli tarvittaessa.</li><li>• Varmista, että skannerin asetukset on tehty oikein. Tarkista skannausasetus SmarThru Office -ohjelmasta tai haluamastasi sovelluksesta varmistaaksesi, että skannaustyö lähetetään oikeaan porttiin (esimerkiksi USB001-porttiin).</li></ul>
<b>Laite skannaa erittäin hitaasti.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tarkista, tulostaako laite vastaanotettua tietoa. Skannaa tällöin asiakirja sen jälkeen, kun vastaanotettu tieto on tulostettu.</li><li>• Kuvat skannautuvat tekstiä hitaammin.</li><li>• Tiedonsiirtonopeus hidastuu skannaustilassa, koska skannatun kuvan analysoimiseen ja uudelleentuottamiseen tarvitaan runsaasti muistia. Määritä tietokone ECP-tulostintilaan BIOS-asetuksen avulla. Tämä nopeuttaa toimintaa. Lisätietoja BIOS-asetusten määrittämisestä on tietokoneen käyttöoppaassa.</li></ul>

# Skannausongelmat

Kunto	Ehdotetut ratkaisut
<p><b>Tietokoneen näyttöruudulle tulee viesti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laitetta ei voida asettaa tarvittavaan laitetilaan.</li><li>• Toinen ohjelma käyttää porttia.</li><li>• Portti ei ole käytössä.</li><li>• Skanneri vastaanottaa tai tulostaa tietoja. Kun nykyinen työ on valmis, yritä uudelleen.</li><li>• Kahva ei kelpaa.</li><li>• Skannaus on epäonnistunut.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kopiointi- tai tulostustyö saattaa olla käynnissä. Yritä työtä uudelleen, kun edellinen työ on valmis.</li><li>• Valittu portti on käytössä. Käynnistä tietokone uudelleen ja yritä uudelleen.</li><li>• Tulostinkaapeli on ehkä liitetty virheellisesti, tai virta on ehkä katkaistu.</li><li>• Skanneriohjainta ei ole asennettu tai käyttöjärjestelmää ei ole määritetty oikein.</li><li>• Varmista, että laite on kytketty oikein ja että virta on kytketty. Käynnistä sitten tietokone uudelleen.</li><li>• USB-kaapeli on ehkä liitetty virheellisesti, tai virta on ehkä katkaistu.</li></ul>

# Faksausongelmat

Kunto	Ehdotetut ratkaisut
<b>Laite ei toimi, näyttö on tyhjä tai painikkeet eivät toimi.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Irrota virtajohto ja liitä se uudelleen.</li><li>• Varmista, että pistorasiaan tulee virta.</li><li>• Varmista, että virta on kytketty ja että ohjauspaneelissa olevaa virtakytkintä on painettu.</li></ul>
<b>Soittoääntä ei kuulu.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tarkasta, että puhelinlinja on yhdistetty oikein (katso "Näkymä takaa" sivulla 22).</li><li>• Tarkista, että seinässä oleva puhelinpistoke toimii liittämällä toisen puhelimen.</li></ul>
<b>Muistiin tallennettuihin numeroihin ei soiteta oikein.</b>	Varmista, että numerot on tallennettu muistiin oikein. Tulosta osoitteisto sen tarkistamiseksi.
<b>Alkuperäisen asiakirjan syöttö laitteeseen ei onnistu.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varmista, ettei paperi ole rypistynyt ja että se on asetettu oikein. Tarkista, että alkuperäinen asiakirja on oikean kokoinen, ei liian paksu tai ohut.</li><li>• Varmista, että asiakirjojen syöttölaite on suljettu kunnolla.</li><li>• Asiakirjojen syöttölaitteen kumisuojaus on ehkä vaihdettava. Ota yhteyttä huoltoon (katso "Saatavissa olevat varaosat" sivulla 61).</li></ul>
<b>Fakseja ei vastaanoteta automaattisesti.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vastaanottotilaksi täytyy määrittää faksi (katso "Vastaanottotilojen muuttaminen" sivulla 164).</li><li>• Varmista, että kasetissa on paperia (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 93).</li><li>• Tarkista, näkykö näytössä virheviestejä. Jos näkyy, poista ongelma.</li></ul>
<b>Laite ei lähetä faksia.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että alkuperäinen asiakirja on lisättyä asiakirjojen syöttölaitteeseen.</li><li>• Tarkista, pystyykö faksilaite, johon lähetät faksin, vastaanottamaan sen.</li></ul>
<b>Saapuvassa faksissa on tyhjiä tiloja tai se on heikkolaatuinen.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Faksilaite, joka lähettää sinulle faksin, saattaa olla viallinen.</li><li>• Puhelinlinjan häiriöt saattavat aiheuttaa linjavirheitä.</li><li>• Tarkista laitteesi toiminta ottamalla kopio.</li><li>• Väriainekasetti on melkein saavuttanut arvioidun käyttöikänsä. Vaihda väriainekasetti ("Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 66).</li></ul>

# Faksausongelmat

Kunto	Ehdotetut ratkaisut
<b>Jotkin saapuvan faksin sanat ovat venyneet.</b>	Faksin lähettävässä laitteessa oli tilapäinen asiakirjatukos.
<b>Lähtämässäsi alkuperäisissä asiakirjoissa on viivoja.</b>	Tarkasta skannausyksikkö tahrojen varalta ja puhdista se (katso "Skannausyksikön puhdistaminen" sivulla 74).
<b>Laite valitsee numeron, mutta yhteys toiseen faksilaitteeseen epäonnistuu.</b>	Vastaanottavan faksilaitteen virta saattaa olla katkaistuna, laitteessa ei ole paperia tai laite ei pysty vastaamaan saapuviin puheluihin. Pyydä vastaanottavan laitteen käyttäjää ratkaisemaan ongelma tahollaan.
<b>Faksit eivät tallennu muistiin.</b>	Muistia ei ehkä ole tarpeeksi faksin tallentamiseen. Jos näytössä näkyy viesti muistin vähäisestä tilasta, poista tarpeettomat faksit muistista ja yritä sen jälkeen tallentaa faksi uudelleen. Ota yhteyttä huoltoon.
<b>Jokaisen sivun alaosaan tulee tyhjiä alueita, ja yläosaan tulee pieni tekstinauha.</b>	Olet saattanut valita väärät paperiasetukset. Tarkista paperikoko ja -tyyppi uudelleen.

# Käyttöjärjestelmän ongelmia

## Yleiset Windows-ongelmat


Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Asennuksen aikana tulee sanoma siitä, että tiedosto on käytössä.</b>	Sulje kaikki sovellukset. Poista käynnistysryhmästä kaikki ohjelmat ja käynnistä sitten Windows uudelleen. Asenna tulostinohjain uudelleen.
<b>Näyttöön tulee yleisen suojausvirheen, OE-poikkeuksen, Spool 32:n tai virheellisen toiminnon virhesanomia</b>	Sulje kaikki sovellukset, käynnistä Windows uudelleen ja kokeile tulostusta uudelleen.
<b>Näyttöön tulee tulostuksen epäonnistumisen tai tulostimen aikakatkaisuvirheen virhesanomia.</b>	Näitä sanomia voi tulla näyttöön tulostuksen aikana. Odota, kunnes laite on lopettanut tulostuksen. Jos sanoma tulee näyttöön valmiustilassa tai tulostuksen päättymisen jälkeen, tarkista yhteys ja/tai se, onko ilmennyt jokin virhe.



Lue lisätietoja Windows-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Microsoft Windows -käyttöoppaasta.

# Käyttöjärjestelmän ongelmia

## Yleiset Macintosh-ongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Laite ei tulosta PDF-tiedostoja oikein. Osa grafiikasta, tekstistä tai kuvista puuttuu.</b>	<p>PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa olla mahdollista. Ota Acrobat-tulostusvaihtoehdoista käyttöön <b>Tulosta kuvana</b>.</p> <p> PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa kestää tavallista kauemmin.</p>
<b>Jotkin kirjaimet eivät näy normaalisti kansilehden tulostuksessa.</b>	<p>Mac OS ei pysty luomaan fonttia kansilehden tulostuksen aikana. Englannin kielen mukaiset aakkoset ja numerot näkyvät normaalisti kansilehdellä.</p>
<b>Kun asiakirja tulostetaan Mac OS-käyttöjärjestelmän Acrobat Reader 6.0:ssa tai uudemmassa, värit tulostuvat virheellisesti</b>	<p>Varmista, että laiteohjaimen tarkkuusasetus vastaa Acrobat Readerin asetusta.</p>



Lue lisätietoja Macintosh-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Macintosh-käyttöoppaasta.



# Käyttöjärjestelmän ongelmia

## Yleiset Linux-ongelmat

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Laite ei tulosta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tarkista, että tulostinohjain on asennettu järjestelmään. Avaa Unified Driver Configurator. Voit tarkastella käytettävissä olevien laitteiden luetteloa valitsemalla <b>Printers configuration</b> -ikkunan <b>Printers</b>-välilehden. Varmista, että laitteesi on luettelossa. Lisää laite tarvittaessa avaamalla <b>Add new printer wizard</b>.</li><li>Tarkista, onko laitteeseen kytketty virta. Avaa <b>Printers configuration</b> ja valitse laitteesi tulostinluettelosta. Katso <b>Selected printer</b> -ruudussa olevaa kuvausta. Jos sen tila sisältää merkkijonon <b>Stopped</b>, paina <b>Start</b>-painiketta. Tulostimen pitäisi toimia taas normaalisti. Tulostimen tilaksi voi tulla "stopped", jos tulostuksen yhteydessä esiintyy ongelmia.</li><li>Tarkista, onko sovelluksessa erityinen tulostusasetus kuten "-oraw". Jos komentoriviparametrissa on "-oraw", poista se. Sen jälkeen tulostus toimii oikein. Valitse Gimp-edustaa varten "print" -&gt; "Setup printer" ja muokkaa sitten komennon komentoriviparametria.</li></ul>
<b>Jotkin värilliset kuvat tulostuvat kokonaan mustina.</b>	Tämä on tunnettu Ghostscript-ohjelmavirhe (GNU Ghostscript -versioon 7.05 saakka), joka ilmenee, kun asiakirjan perusväritila on indeksoitu väritila, ja se muunnetaan CIE-väritilan kautta. Koska PostScript käyttää CIE-väritilaa Color Matching Systemille, sinun pitää päivittää järjestelmäsi Ghostscript vähintään GNU Ghostscriptin versioksi 7.06. Löydät uusimmat Ghostscript-versiot osoitteesta <a href="http://www.ghostscript.com">www.ghostscript.com</a> .
<b>Jotkin värikuvat tulostuvat odottamattomissa väreissä.</b>	Tämä on tunnettu Ghostscript-ohjelmavirhe (GNU Ghostscript -versioon 7.xx saakka), joka ilmenee, kun asiakirjan perusväritila on indeksoitu RGB-väritila, joka muunnetaan CIE-väritilan kautta. Koska PostScript käyttää CIE-väritilaa värintäsmäysjärjestelmälle, sinun pitää päivittää järjestelmäsi Ghostscript GNU Ghostscriptin versioksi 8.xx tai uudemmas versio. Löydät uusimmat Ghostscript-versiot osoitteesta <a href="http://www.ghostscript.com">www.ghostscript.com</a> .
<b>Laite ei tulosta koko sivuja, ja tulosteet ovat vain sivujen puolikkaita.</b>	Tämä on tunnettu ongelma, joka ilmenee, kun värilaitetta käytetään Ghostscriptin versiossa 8.51 tai aiemmassa versiossa 64-bittisessä Linux-käyttöjärjestelmässä. Tämä ongelma on raportoitu osoitteessa <a href="http://bugs.ghostscript.com">bugs.ghostscript.com</a> kohteena Ghostscript Bug 688252. Kyseinen ongelma on ratkaistu AFPL Ghostscriptin versiossa 8.52 ja uudemmissa versioissa. Ratkaise tämä ongelma lataamalla AFPL Ghostscriptin uusin versio osoitteesta <a href="http://sourceforge.net/projects/ghostscript/">http://sourceforge.net/projects/ghostscript/</a> ja asentamalla se.

# Käyttöjärjestelmän ongelmia

Tila	Ehdotetut ratkaisut
<b>Gimp-edustan kautta skannaaminen ei onnistu.</b>	<p>Tarkista, onko Acquire-valikossa Gimp-edustassa Xsane:Device dialog. Jos ei, asenna Gimpin Xsane-lisäosa tietokoneelle. Gimpin Xsane-lisäosapaketti on Linux-CD-levyllä, tai sen voi ladata Gimpin WWW-sivustosta. Lisätietoja on Linux-CD-levyn tai Gimp-edustasovelluksen käytönaikaisessa ohjeessa.</p> <p>Jos haluat käyttää muuta skannaussovellusta, tutustu kyseisen sovelluksen Ohjeeseen.</p>
<b>Virhesanoma ”Cannot open port device file” tulee näyttöön asiakirjaa tulostettaessa.</b>	<p>Älä muuta tulostustyön parametreja (esimerkiksi LPR GUI:n kautta), kun tulostustyö on käynnissä. CUPS-palvelimen tunnetut versiot keskeyttävät tulostustyön, jos tulostusasetuksia muutetaan ja työ yritetään sitten käynnistää uudelleen alusta. Koska Unified Linux Driver lukitsee portin tulostuksen ajaksi, ohjaimen yllättävä keskeytys pitää portin lukittuna, jolloin uusien töiden tulostaminen ei ole mahdollista. Jos näin käy, yritä vapauttaa portti valitsemalla <b>Port configuration</b> -ikkunassa <b>Release port</b>.</p>
<b>Laite ei näy skanneriluettelossa.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen oikein USB-portin kautta, ja että sen virta on käynnistetty.</li><li>• Varmista, että laitteen skanneriohjain on asennettu järjestelmään. Avaa Unified Linux Driver Configurator, vaihda Scanners configuration -ikkunaan ja paina sitten Drivers. Varmista, että ikkunassa on laitteen nimeä vastaava ohjain.</li><li>• Varmista, että portti ei ole varattu. Koska monitoimilaitteen toiminnalliset osat (tulostin ja skanneri) käyttävät samaa I/O-liittymää (porttia), eri käyttäjäsovellukset voivat yrittää käyttää samaa porttia samaan aikaan. Laitteistoristiriitojen välttämiseksi vain yksi sovellus kerrallaan saa käyttää laitetta. Toinen käyttäjä saa ”device busy” -vastauksen siitä, että laite on varattu. Näin yleensä tapahtuu silloin, kun skannaus aloitetaan. Näyttöön tulee siitä kertova sanoma.</li></ul> <p>Selvittääksesi ongelman aiheuttajan avaa porttiasetus ja valitse skannerillesi määritetty portti. Portin symboli /dev/mfp0 on sama kuin LP:0-määrittäminen, joka näkyy skannerin asetuksissa. /dev/mfp1 vastaa LP:1-määrittäystä ja niin edelleen. USB-portit alkavat /dev/mfp4:stä, eli USB:0 vastaa dev/mfp4:ää ja niin edelleen. Selected port -ruudusta voit tarkistaa, onko portti jonkin muun sovelluksen varaama. Tässä tapauksessa sinun täytyy joko odottaa, että meneillään oleva työ päättyy, tai painaa Release port -painiketta, jos olet varma, että senhetkinen porttisovellus ei toimi kunnolla.</p>
<b>Laite ei skanna.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varmista, että olet lisännyt asiakirjan laitteeseen ja että laite on liitetty tietokoneeseen.</li><li>• Jos skannauksen aikana tapahtuu I/O-virhe.</li></ul>

# Käyttöjärjestelmän ongelmia



Lue lisätietoja Linux-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Linux-käyttöoppaasta.

## Yleiset PostScript-ongelmat

Seuraavat tilanteet liittyvät PostScript-kieleen. Niitä voi ilmetä, kun käytössä on useita tulostinkieliä.

Ongelma	Mahdollinen syy	Ratkaisu
<b>PostScript-tiedostoa ei voi tulostaa</b>	PostScript-ohjainta ei välttämättä ole asennettu oikein.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asenna PostScript-ohjain (katso "Ohjelmiston asennus" sivulla 112).</li><li>• Tulosta määrittelysivu ja varmista, että PostScript-versio on käytettävissä tulostusta varten.</li><li>• Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.</li></ul>
<b>Rajan tarkistusvirhe -raportti tulostuu</b>	Tulostustyö on liian monimutkainen.	Saatat joutua vähentämään sivun monimutkaisuutta tai asentamaan lisää muistia.
<b>PostScript-virhesivu tulostuu</b>	Tulostustyö ei ehkä ole PostScript-työ.	Varmista, että tulostustyö on PostScript-työ. Tarkista, odottiko sovellus asetus- tai PostScript-otsikkotiedoston lähettämistä laitteeseen.
<b>Lisäkasetti ei ole valittuna ohjaimessa</b>	Tulostinohjainta ei ole määritetty tunnistamaan lisäpaperikasettia.	Avaa PostScript-ohjaimen ominaisuudet, valitse <b>Laitteasetukset</b> -välilehti ja määritä kasettiasetus.

# Käyttöjärjestelmän ongelmia

Ongelma	Mahdollinen syy	Ratkaisu
<b>Kun asiakirja tulostetaan Macintosh-käyttöjärjestelmän Acrobat Reader 6.0:ssa tai uudemmassa, värit tulostuvat virheellisesti</b>	Tulostinohjaimen tarkkuusasetus ei välttämättä vastaa Acrobat Readerin asetusta.	Varmista, että tulostinohjaimen tarkkuusasetus vastaa Acrobat Readerin asetusta.

# Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>ALBANIA</b>	42 27 5755	www.samsung.com
<b>ARGENTINE</b>	0800-333-3733	www.samsung.com
<b>ARMENIA</b>	0-800-05-555	www.samsung.com
<b>AUSTRALIA</b>	1300 362 603	www.samsung.com
<b>AUSTRIA</b>	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com
<b>AZERBAIJAN</b>	088-55-55-555	www.samsung.com
<b>BAHRAIN</b>	8000-4726	www.samsung.com
<b>BELARUS</b>	810-800-500-55-500	www.samsung.com
<b>BELGIUM</b>	02-201-24-18	www.samsung.com/ be (Dutch) www.samsung.com/ be_fr (French)
<b>BOLIVIA</b>	800-10-7260	www.samsung.com
<b>BOSNIA</b>	05 133 1999	www.samsung.com
<b>BRAZIL</b>	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com
<b>BULGARIA</b>	07001 33 11	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>CAMEROON</b>	7095-0077	www.samsung.com
<b>CANADA</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ca www.samsung.com/ ca_fr (French)
<b>CHILE</b>	800-SAMSUNG (726-7864) From mobile 02-482 82 00	www.samsung.com
<b>CHINA</b>	400-810-5858	www.samsung.com
<b>COLOMBIA</b>	01-8000112112	www.samsung.com
<b>COSTA RICA</b>	0-800-507-7267	www.samsung.com
<b>COTE D'IVOIRE</b>	8000 0077	www.samsung.com
<b>CROATIA</b>	062 SAMSUNG (062 726 7864)	www.samsung.com
<b>CYPRUS</b>	8009 4000 only from landline	www.samsung.com
<b>CZECH REPUBLIC</b>	800-SAMSUNG (800-726786) Samsung Electronics Czech and Slovak, s.r.o., Oasis Florenc, Sokolovská 394/17, 180 00, Praha 8	www.samsung.com
<b>DENMARK</b>	70 70 19 70	www.samsung.com
<b>DOMINICA</b>	1-800-751-2676	www.samsung.com
<b>ECUADOR</b>	1-800-10-7267	www.samsung.com

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>EGYPT</b>	08000-726786	www.samsung.com
<b>EIRE</b>	0818 717100	www.samsung.com
<b>EL SALVADOR</b>	800-6225	www.samsung.com
<b>ESTONIA</b>	800-7267	www.samsung.com
<b>FINLAND</b>	030-6227 515	www.samsung.com
<b>FRANCE</b>	01 48 63 00 00	www.samsung.com
<b>GERMANY</b>	01805 - SAMSUNG (726-7864 €0,14/min)	www.samsung.com
<b>GEORGIA</b>	8-800-555-555	www.samsung.com
<b>GHANA</b>	0800-10077 0302-200077	www.samsung.com
<b>GREECE</b>	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	www.samsung.com
<b>GUATEMALA</b>	1-800-299-0013	www.samsung.com
<b>HONDURAS</b>	800-27919267	www.samsung.com
<b>HONG KONG</b>	(852) 3698-4698	www.samsung.com/ hk  www.samsung.com/ hk_en/

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>HUNGARY</b>	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>INDIA</b>	1800 1100 11 3030 8282 1800 3000 8282 1800 266 8282	www.samsung.com
<b>INDONESIA</b>	0800-112-8888 021-5699-7777	www.samsung.com
<b>IRAN</b>	021-8255	www.samsung.com
<b>ITALY</b>	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>JAMAICA</b>	1-800-234-7267	www.samsung.com
<b>JAPAN</b>	0120-327-527	www.samsung.com
<b>JORDAN</b>	800-22273	www.samsung.com
<b>KAZAKHSTAN</b>	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799)	www.samsung.com
<b>KENYA</b>	0800 724 000	www.samsung.com
<b>KOSOVO</b>	+381 0113216899	www.samsung.com
<b>KUWAIT</b>	183-2255	www.samsung.com
<b>KYRGYZSTAN</b>	00-800-500-55-500	www.samsung.com
<b>LATVIA</b>	8000-7267	www.samsung.com

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>LITHUANIA</b>	8-800-77777	www.samsung.com
<b>LUXEMBURG</b>	261 03 710	www.samsung.com
<b>MALAYSIA</b>	1800-88-9999	www.samsung.com
<b>MACEDONIA</b>	023 207 777	www.samsung.com
<b>MEXICO</b>	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>MOLDOVA</b>	00-800-500-55-500	www.samsung.com
<b>MONGOLIA</b>		www.samsung.com
<b>MONTENEGRO</b>	020 405 888	www.samsung.com
<b>MOROCCO</b>	080 100 2255	www.samsung.com
<b>NIGERIA</b>	0800-726-7864	www.samsung.com
<b>NETHERLANDS</b>	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com
<b>NEW ZEALAND</b>	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com
<b>NICARAGUA</b>	00-1800-5077267	www.samsung.com
<b>NORWAY</b>	815-56 480	www.samsung.com
<b>OMAN</b>	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>PANAMA</b>	800-7267	www.samsung.com
<b>PERU</b>	0-800-777-08	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>PHILIPPINES</b>	1-800-10-SAMSUNG(726-7864) for PLDT 1-800-3-SAMSUNG(726-7864) for Digitel 1-800-8-SAMSUNG(726-7864) for Globe 02-5805777	www.samsung.com
<b>POLAND</b>	0 801-1 SAMSUNG (172-678) +48 22 607-93-33	www.samsung.com
<b>PORTUGAL</b>	808 20-SAMSUNG (808 20 7267)	www.samsung.com
<b>PUERTO RICO</b>	1-800-682-3180	www.samsung.com
<b>ROMANIA</b>	08010 SAMSUNG (08010 726 7864) only from landline(+40) 21 206 01 10 from mobile and land line	www.samsung.com
<b>RUSSIA</b>	8-800-555-55-55	www.samsung.com
<b>SAUDI ARABIA</b>	9200-21230	www.samsung.com
<b>SENEGAL</b>	800-00-0077	www.samsung.com
<b>SERBIA</b>	0700 SAMSUNG (0700 726 7864)	www.samsung.com
<b>SINGAPORE</b>	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>SLOVAKIA</b>	0800-SAMSUNG (0800-726-7864)	www.samsung.com
<b>SOUTH AFRICA</b>	0860-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>SPAIN</b>	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com
<b>SWEDEN</b>	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com
<b>SWITZERLAND</b>	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ ch www.samsung.com/ ch_fr(French)
<b>TADJIKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
<b>TAIWAN</b>	0800-329-999 0266-026-066	www.samsung.com
<b>TANZANIA</b>	0685 88 99 00	www.samsung.com
<b>THAILAND</b>	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com
<b>TRINIDAD &amp; TOBAGO</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>TURKEY</b>	444 77 11	www.samsung.com
<b>U.A.E</b>	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
<b>UGANDA</b>	0800-300 300	www.samsung.com
<b>U.K</b>	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
<b>U.S.A</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
<b>UKRAINE</b>	0-800-502-000	www.samsung.com/ ua www.samsung.com/ ua_ru
<b>UZBEKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
<b>VENEZUELA</b>	0-800-100-5303	www.samsung.com
<b>VIETNAM</b>	1 800 588 889	www.samsung.com





Seuraava sanasto auttaa sinua tutustumaan tuotteeseen. Sen avulla ymmärrät tulostuksessa yleisesti käytettävät ja tässä oppaassa mainitut termit.

## 802.11

---

802.11 on langattoman paikallisverkkoyhteyden (WLAN) standardi, jonka IEEE:n LAN/MAN-standardikomitea (IEEE 802) on luonut.

## 802.11b/g/n

---

802.11b/g/n voi jakaa saman laitteiston ja käyttää 2,4 GHz:n kaistaa. 802.11b tukee enintään kaistanleveyttä, joka on 11 megabittiä/sekunti; 802.11n:llä suurin tuettu kaistanleveys on 150 megabittiä/sekunti. 802.11b/g/n-laitteet voivat joskus kärsiä mikroaaltouunien, langattomien puhelimien ja Bluetooth-laitteiden aiheuttamista häiriöistä.

## Liitäntäpiste

---

Liitäntäpiste tai langaton liitäntäpiste (AP tai WAP) on laite, joka yhdistää langattomat tietoliikennelaitteet yhteen langattomien lähiverkkojen (WLAN) alueilla ja toimii WLAN-radiosignaalien lähälähetin-vastaanottimena.

## ADF

---

Automaattinen asiakirjojen syöttölaite (ADF) on skannausyksikkö, joka syöttää alkuperäisen paperiarkin automaattisesti niin, että laite voi skannata osan paperista heti.

## AppleTalk

---

AppleTalk on Apple, Inc:n kehittämä protokollapaketti tietokoneiden verkkokäyttöä varten. Se sisältyi alkuperäiseen Macintosh-tietokoneeseen (1984), ja nyt Apple on siirtymässä TCP/IP-verkkokäyttöön.

## Bittisyvyys

---

Tietokoneiden grafiikkatermi, joka kuvaa niiden bittien määrän, joita käytetään bittikarttakuvan yksittäisen kuvapisteen värin ilmaisemiseen. Mitä suurempi värisyvyys on, sitä laajempi valikoima eri värejä on käytettävissä. Kun bittien määrä kasvaa, mahdollisten värien määrästä tulee epäkäytännöllisen suuri värikarttaa varten. Yksibittistä väriä kutsutaan yleensä mustavalkoiseksi.

## BMP

---

Bittikarttagrafiikkamuoto, jota käyttää sisäisesti Microsoft Windowsin grafiikka-alijärjestelmä (GDI) ja jota käytetään yleisesti kyseisen ympäristön yksinkertaisena grafiikkatiedostona.

## BOOTP

---

Bootstrap Protocol. Verkkoprotokolla, jonka avulla verkon asiakaskone saa IP-osoitteensa automaattisesti. Tavallisesti tämä tehdään tietokoneiden tai niissä käytettävien käyttöjärjestelmien käynnistysprosessin aikana. BOOTP-palvelimet määrittävät IP-osoitteen kullekin asiakkaalle osoitevarannosta. BOOTP antaa ”levyttömien työasemien” hakea IP-osoitteen ennen minkään kehittyneen käyttöjärjestelmän lataamista.

## CCD

---

CCD (Charge Coupled Device) on laitteisto, joka mahdollistaa skannaustyön suorittamisen. CCD-lukitusmekanismia käytetään myös pitämään CCD-moduuli paikallaan niin, ettei laitteen siirtämisestä aiheudu vahinkoa.

## Lajittelu

---

Lajittelussa useita kopioita sisältävä työ tulostetaan erissä. Kun lajittelu on valittuna, laite tulostaa koko erän ennen lisäkopioiden tulostamista.

## Ohjauspaneeli

---

Ohjauspaneeli on litteä ja yleensä pystysuuntainen taso, jossa ohjaus- tai tarkkailutoiminnot näkyvät. Ohjauspaneeli on yleensä laitteen etuosassa.

## Peitto

---

Tulostusermi, jonka avulla mitataan väriaineen käyttöä tulostettaessa. Esimerkiksi viiden prosentin peitto tarkoittaa, että A4-kokoisesta paperista noin 5 % on tekstiä tai kuvia. Jos paperilla tai alkuperäisessä lähteessä on paljon tekstiä tai yksityiskohtaisia kuvia, peitto on suurempi, jolloin väriainettakin käytetään todellisen peiton verran.

## CSV

---

Pilkuin erotetut arvot (CSV). CSV on tiedostomuoto, jota käytetään tietojen vaihtamiseen eri sovellusten välillä. Tästä Microsoft Excelissä käytettävästä tiedostomuodosta on tullut alan tosiasiallinen standardi jopa muissa kuin Microsoftin ympäristöissä.

## DADF

---

DADF (Duplex Automatic Document Feeder) on skannausyksikkö, joka automaattisesti syöttää ja kääntää ympäri alkuperäisen paperiarkin niin, että laite voi skannata arkin molemmat puolet.

## Oletus

---

Arvo tai asetus, joka on käytössä, kun tulostin otetaan pakkauksestaan, nollataan tai alustetaan.

## DHCP

---

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) on asiakas-palvelinverkkoprotokolla. DHCP-palvelin antaa käyttöön kokoonpanoparametrit, joita DHCP-asiakaskone tavallisesti pyytää voidakseen osallistua IP-verkkoon. DHCP tarjoaa myös mekanismin määrittää IP-osoitteita asiakasisännille.

## DIMM

---

DIMM (Dual Inline Memory Module) on pieni piirilevy, joka sisältää muistia. DIMM tallentaa kaikki laitteen tiedot, kuten tulostustiedot ja vastaanotettujen faksien tiedot.

## DLNA

---

DLNA on lyhenne sanoista Digital Living Network Alliance. Se on standardi, jonka avulla kotiverkon laitteet voivat jakaa tietoa keskenään verkossa.

## DNS

---

DNS (Domain Name Server) on järjestelmä, joka tallentaa toimialueen nimiin liittyvät tiedot hajautettuun tietokantaan verkoissa, kuten Internetissä.

## Matriisitulostin

---

Matriisitulostin on tietokonetulostintyyppi, jossa tulostuspää liikkuu sivulla edestakaisin ja tulostaa iskemällä mustenauhaa paperia vasten kirjoituskonemaisesti.

## DPI

---

DPI (Dots Per Inch) eli pistettä tuumaa kohden on skannauksessa ja tulostuksessa käytettävän tarkkuuden mittayksikkö. Yleensä mitä suurempi DPI on, sitä suurempi on myös tarkkuus, tarkemmat yksityiskohdat kuvassa ja suurempi tiedostokoko.

## DRPD

---

Lyhenne sanoista eritellyn soittomallin havainnointi. Distinctive Ring on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin.

## Kaksipuolisuus

---

Mekanismi, joka kääntää paperiarkin automaattisesti toisin päin. Tällöin laite voi tulostaa (tai skannata) arkin molemmille puolille. Kaksipuolisuustoiminnolla varustetulla tulostimella voidaan tulostaa arkin molemmille puolille yhdellä tulostuskerralla.

## Käyttömäärä

---

Käyttömäärällä tarkoitetaan sivumäärää, joka ei vaikuta tulostimen suorituskykyyn kuukauteen. Yleensä tulostimen elinkaarta mitataan vuodessa tulostetuilla sivuilla. Elinkaarella tarkoitetaan tulostimen keskimääräistä tulostuskapasiteettia – tavallisesti takuuajana. Jos käyttömäärä on esimerkiksi 48 000 sivua kuukaudessa ja työpäiviä on 20, tulostimen yläkäyttöraja on 2 400 sivua päivässä.

## ECM

---

ECM (Error Correction Mode) eli virheenkorjaustila on valinnainen lähetystila, joka sisältyy Class 1 -faksilaitteisiin tai -faksimodeemeihin. Se tunnistaa ja korjaa faksilähetysprosessissa joskus puhelinlinjan häiriöistä aiheutuvat virheet.

## Emulointi

---

Emulointi on tekniikka, jossa laite saa samat tulokset kuin toinen laite.

Emulaattori toistaa järjestelmän toiminnot eri järjestelmässä siten, että toinen järjestelmä toimii ensimmäisen järjestelmän tavoin. Emulointi keskittyy ulkoisen toiminnan tarkkaan toistamiseen toisin kuin simulointi, joka keskittyy usein simuloitavan järjestelmän sisäisen tilan abstraktiin malliin.

## Ethernet

---

Ethernet on kehyspohjainen verkkotekniikka lähiverkkoja (LAN) varten. Se määrittää fyysisen kerroksen kytkennät ja signaalien lähettämisen sekä kehysformaatit ja protokollat OSI-mallin monipalvelujärjestelmäliittymän ohjaukselle (MAC) ja tietoyhteyskerrokselle. Ethernet on standardoitu yleensä IEEE 802.3 -standardiksi. Se on ollut yleisimmin käytettävä lähiverkkotekniikka aina 1990-luvulta lähtien.

## EtherTalk

---

Apple Computerin kehittämä protokollapaketti tietokoneiden verkkokäyttöä varten. Se sisältyi alkuperäiseen Macintosh-tietokoneeseen (1984), ja nyt Apple on siirtymässä TCP/IP-verkkokäyttöön.

## FDI

---

FDI (Foreign Device Interface) on laitteen sisälle asennettava kortti, jonka avulla voidaan käyttää jotakin kolmannen osapuolen laitetta, kuten kolikoilla toimivaa laitetta tai kortinlukijaa. Kyseiset laitteet mahdollistavat maksullisen tulostuksen laitteella.

## FTP

---

FTP-tiedostonsiirtoprotokolla on yleisesti käytetty protokolla tiedostojen vaihtamiseen missä tahansa TCP/IP-protokollaa tukevassa verkossa, kuten Internetissä tai intranetissä.

## Kiinnitysyksikkö

---

Lasertulostimen osa, joka sulattaa väriaineen tulostusmateriaaliin. Se koostuu kuumennusrullasta ja lisärullasta. Sen jälkeen, kun väriaine on siirtynyt paperille, kiinnitysyksikkö varmistaa kuumuuden ja paineen avulla, että väriaine kiinnittyy paperiin pysyvästi. Tämän takia paperi on lämmin tullessaan ulos lasertulostimesta.

## Yhdyskäytävä

---

Yhteys tietokoneverkkojen välillä tai tietokoneverkon ja puhelinlinjan välillä. Se on myös hyvin suosittu, sillä se on tietokone tai verkko, joka mahdollistaa toisen tietokoneen tai verkon käytön.

## Harmaasävy

---

Harmaan eri sävyt, joita käytetään kuvan tummissa ja vaaleissa kohdissa, kun värikuva muunnetaan harmaasävyksi. Harmaan eri sävyjä käytetään kuvaamaan värikuvan eri värejä.

## Rasteri

---

Kuvatyyppi, jossa harmaasävyt simuloidaan vaihtelemalla pisteiden määrää. Erittäin voimakkaan värisillä alueilla on paljon pisteitä, ja vaaleammilla alueilla on vähemmän pisteitä.

## Massamuistilaite (HDD)

---

Massamuistilaite (HDD), jota kutsutaan yleisesti kiintolevyasemaksi tai kiintolevyksi, on pysyväismuistia käyttävä tallennuslaite, joka säilyttää digitaalisesti koodatut tiedot nopeasti pyörivien magneettisia pintoja sisältävien kiekkojen avulla.

## IEEE

---

Institute of IEEE (Electrical and Electronics Engineers) on kansainvälinen yleishyödyllinen ammattimainen organisaatio, jonka tavoitteena on tukea sähköön liittyvän tekniikan kehittämistä.

## IEEE 1284

---

1284-rinnakkaisporttistandardin kehittäjä on IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). ”1284-B”-termi viittaa tiettyyn liitintyyppiin, joka on lisälaitteeseen (kuten tulostimeen) liitettävän rinnakkaiskaapelin päässä.

## Intranet

---

Yksityinen verkko, joka käyttää Internet-protokollia, verkkoyhteyksiä ja mahdollisesti yleistä puhelinverkkojärjestelmää, joiden avulla organisaatio jakaa turvallisesti osan tiedoistaan ja toiminnoistaan työntekijöidensä kanssa. Joskus tällä termillä tarkoitetaan vain kaikkein näkyvintä palvelua eli sisäistä Web-sivustoa.

## IP-osoite

---

IP-osoite (Internet Protocol -osoite) on yksilöllinen numerosarja, jonka avulla laitteet tunnistavat toisensa ja vaihtavat tietoja toistensa kanssa IP-standardia hyödyntävässä verkossa.

## IPM

---

Kuvaa minuutissa (IPM) on tapa mitata tulostimen nopeutta. Kuvaa minuutissa -nopeus ilmaisee, kuinka monta yksipuolista arkkia tulostin pystyy saamaan valmiiksi minuutissa.

## IPP

---

Internet-tulostusprotokolla (IPP) määrittää vakioprotokollan tulostamiselle sekä tulostustöiden, tulostusmateriaalin koon, tarkkuuden ja muiden kohteiden hallintaa varten. IPP-protokollaa voidaan käyttää paikallisesti tai Internetin välityksellä sadoille tulostimille. Se myös tukee käytönhallintaa, todennusta ja salausta, mikä tekee siitä aiempia ratkaisuja tehokkaamman ja turvallisemman tulostusratkaisun.

## IPX/SPX

---

IPX/SPX tulee sanoista Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Se on Novell NetWare -käyttöjärjestelmien käyttämä verkkoprotokolla. Sekä IPX että SPX tarjoavat TCP/IP:n kaltaisia yhteyspalveluita. IPX-protokolla on IP-protokollan kaltainen ja SPX-protokolla puolestaan TCP-protokollan kaltainen. IPX/SPX suunniteltiin pääasiassa lähiverkkoja varten, ja se on erittäin tehokas protokolla kyseiseen tarkoitukseen (sen suorituskyky on lähiverkossa yleensä parempi kuin TCP/IP:n).

## ISO

---

ISO (International Organization for Standardization) on kansainvälinen standardointiorganisaatio, joka koostuu kansallisten standardointiorganisaatioiden edustajista. ISO tuottaa maailmanlaajuisia teollisia ja kaupallisia standardeja.

## ITU-T

---

International Telecommunication Union on kansainvälinen organisaatio, joka on muodostettu kansainvälisten radio- ja puhelintietoliikenteiden standardointia ja säätelyä varten. Sen päätehtäviä ovat radioliikenteeseen liittyvien asioiden standardointi ja määrittäminen sekä eri maiden välisten, kansainväliset puhelut sallivien sopimusten organisoiminen. ITU-T:n merkintä -T ilmaisee puhelintietoliikennettä.

## ITU-T No. 1 chart -kaavio

---

Standardoitu ITU-T:n julkaisema testikaavio asiakirjafaksilähetyksiä varten.

## JBIG

---

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) on kuvanpakkausstandardi, jossa tarkkuus tai laatu ei heikkene. Se suunniteltiin binaarikuvien pakkaamiseen erityisesti faksikäyttöä varten, mutta sitä voidaan käyttää myös muille kuville.

## JPEG

---

JPEG (Joint Photographic Experts Group) on yleisimmin käytetty vakiomenetelmä valokuvamaisten kuvien hävikilliseen pakkaukseen. Se on World Wide Webissä käytetty valokuvien tallennus- ja siirtomuoto.

## LDAP

---

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) on verkkoprotokolla TCP/IP:tä käyttävien hakemistopalveluiden kyselyiden ja muokkausten tekemiseen.

## LED

---

LED-merkkivalo (valodiodi) on puolijohdekomponentti, joka ilmoittaa laitteen tilan.

## MAC-osoite

---

MAC-osoite (monipalvelujärjestelmäliittymän ohjaus) on verkkosovittimeen liittyvä yksilöllinen tunnus. MAC-osoite on yksilöllinen 48-bittinen tunnus, joka on yleensä kirjoitettu pareiksi ryhmiteltyinä kahtenatoista heksadesimaalimerkkinä (esimerkiksi 00-00-0c-34-11-4e). Verkkokortin valmistaja on yleensä koodannut tämän osoitteen pysyvästi verkkokorttiin, ja sitä käytetään apuna reitittimille, jotka yrittävät paikantaa laitteita suurissa verkoissa.

## MFP

---

(MFP) Multi Function Peripheral eli monitoimilaite on toimistolaite, joka sisältää yhdessä fyysisessä kokonaisuudessa esimerkiksi tulostin-, kopiokone-, faksi- ja skanneritoiminnot.

## MH

---

MH (Modified Huffman) on pakkausmenetelmä, jolla vähennetään niiden tietojen määrää, jotka on lähetettävä faksilaitteiden välillä ITU-T T.4:n suosittelman kuvan siirtämiseksi. MH on koodikirjapohjainen ajopituuden koodauskaavio, joka tiivistää tehokkaasti tyhjän tilan. Koska useimmat faksit koostuvat enimmäkseen tyhjistä tilasta, tämä pienentää useimpien faksien lähetysaikaa.

## MMR

---

MMR (Modified Modified READ) on ITU-T T.6:n suosittama pakkausmenetelmä.

## Modeemi

---

Modeemi on laite, joka moduloi äänen digitaalisten tietojen koodaamista varten ja myös poistaa kyseisen moduloinnin siirrettyjen tietojen koodauksen poistamista varten.

## MR

---

MR (Modified Read) on ITU-T T.4:n suosittama pakkausmenetelmä. MR koodaa ensimmäisen skannatun rivin käyttämällä MH-pakkausmenetelmää. Seuraavaa riviä verrataan ensimmäiseen ja erot määritetään, minkä jälkeen erot koodataan ja lähetetään.

## NetWare

---

Novell, Inc:n kehittämä verkkokäyttöjärjestelmä. Siinä käytettiin aluksi yhteistyömoniajoa eri palveluiden suorittamiseen tietokoneessa, ja verkkoprotokollat perustuivat tyypilliseen Xerox XNS -pinoon. Nykyään NetWare tukee TCP/IP:tä sekä IPX/SPX:ää.

## OPC

---

OPC (orgaaninen valojohde) on mekanismi, joka tekee tulosteesta näennäiskuvan lasertulostimen lasersäteiden avulla. OPC-rumpu on yleensä vihreä tai harmaa ja sylinterinmuotoinen.

Kuvayksikkö, joka sisältää rummun, kuluu hitaasti joutuessaan kosketuksiin väriainekasetin harjan, puhdistusmekanismin ja paperin kanssa tulostinta käytettäessä, joten se tulee vaihtaa säännöllisesti.

## Alkuperäiset

---

Alkuperäiset ovat esimerkki kohteesta, kuten asiakirjasta, valokuvasta tai tekstistä, joka kopioidaan, toisinnetaan tai käännetään tuottamaan muita kohteita mutta jota ei itseään ole kopioitu tai johdettu jostakin muusta.

## OSI

---

OSI (Open Systems Interconnection) on ISO (International Organization for Standardization) -järjestön kehittämä tietoliikennemalli. OSI tarjoaa standardoidun ja modulaarisen lähestymistavan verkkosuunnitteluun; OSI jakaa vaaditun joukon monimutkaisia funktioita hallittaviksi, itsenäisiksi ja toiminnallisiksi kerroksiksi. Kerrokset ovat ylhäältä alas katsottuna sovellus, esitys, istunto, siirto, verkko, tietoyhteys ja fyysinen.



## PABX

---

PABX (automaattinen tilaajavaihde) on yksityisessä yrityksessä käytössä oleva automaattinen puhelinvaihejärjestelmä.

## PCL

---

PCL (tulostimen komentokieli) on HP:n tulostinprotokollaksi kehittämä Page Description Language (PDL) -kieli, josta on tullut alan standardi. Alun perin varhaisia mustesuihkutulostimia varten kehitetty PCL on julkaistu eri tasoisina lämpö-, matriisi- ja lasertulostimia varten.

## PDF

---

PDF (Portable Document Format) on Adobe Systemsin kehittämä tiedostomuoto kaksikulotteisille asiakirjoille. PDF on laitteistosta ja tarkkuudesta riippumaton tiedostomuoto.

## PostScript

---

PS (PostScript) on sivun kuvauskieli ja ohjelmointikieli, jota käytetään pääasiassa sähköisissä ja tietokoneavusteisissa julkaisujärjestelmissä. PS-kieltä käytettäessä ajetaan käännösohjelma, joka luo kuvan.

## Tulostinohjain

---

Tulostinohjain on ohjelma, jota käytetään kommentojen lähettämiseen ja tietojen siirtämiseen tietokoneesta tulostimeen.

## Tulostusmateriaali

---

Tulostusmateriaalit ovat materiaaleja, kuten paperi, kirjekuoret, tarrat ja kalvot, joita tulostimessa, skannerissa, faksissa tai kopiokoneessa käytetään.

## PPM

---

Tarkoittaa sivua minuutissa (PPM). Sillä mitataan, miten nopeasti tulostin toimii. Se tarkoittaa sitä, kuinka monta sivua tulostin saa valmiiksi yhdessä minuutissa.

## PRN-tiedosto

---

PRN-tiedosto on laiteohjaimen liitântä, jonka avulla ohjelmisto vaihtaa tietoja laiteohjaimen kanssa tekemällä useita tehtäviä helpottavia järjestelmäkutsuja.

## Protokolla

---

Käytäntö tai standardi, joka mahdollistaa yhteyden, tietoyhteyden ja tiedonsiirron kahden tietojenkäsittelyn päätepisteen välillä tai ohjaa sitä.

## PS

---

Katso PostScript.

## PSTN

---

PSTN (yleinen valintainen puhelinverkko) on maailman julkisten puhelinverkkojen verkko, joka reititetään yleensä vaihteen kautta.

## RADIUS

---

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) on etäkäyttäjien todennukseen ja kirjaamiseen tarkoitettu protokolla. RADIUS mahdollistaa todennustietojen – kuten käyttäjätunnusten ja salasanojen – keskitetyn hallinnan AAA-menetelmällä (todennus, valtuutus ja kirjaus) verkkoyhteyksien hallinnointia varten.

## Tarkkuus

---

Tarkkuus tarkoittaa kuvan terävyyttä, joka mitataan pisteinä tuumaa kohden (DPI). Mitä suurempi dpi-arvo on, sitä parempi on myös tarkkuus.

## SMB

---

SMB (Server Message Block) on verkkoprotokolla, jota käytetään pääosin tiedostojen, tulostinten, sarjaporttien ja sekalaisen tiedonsiirron jakamiseen verkon solmujen välillä. Se tarjoaa myös todennetun prosessienvälisen tietoliikennemekanismin.

## SMTP

---

SMTP-yhteyskäytäntö (Simple Mail Transfer Protocol) on Internet-sähköpostinvälityksen standardi. SMTP on suhteellisen yksinkertainen tekstipohjainen protokolla, jossa määritetään vähintään yksi viestin vastaanottaja, minkä jälkeen viestin teksti siirretään. Se on asiakas-palvelinprotokolla, jossa asiakas lähettää sähköpostiviestin palvelimeen.

## SSID

---

SSID (Service Set Identifier) on langattoman lähiverkon (WLAN) nimi. Kaikki WLAN-verkon langattomat laitteet käyttävät samaa SSID-tunnusta viestiessään keskenään. SSID-tunnuksissa erotellaan isot ja pienet kirjaimet, ja niiden enimmäispituus on 32 merkkiä.

## Aliverkon peite

---

Aliverkon peitettä käytetään yhdessä verkko-osoitteen kanssa määrittämään, mikä osa osoitetta on verkko-osoite ja mikä osa on isäntäosoite.

## TCP/IP

---

TCP (Transmission Control Protocol) ja IP (Internet Protocol) muodostavat tietoliikenneprotokollajoukon, joka toteuttaa protokollapinon, jossa Internet ja useimmat kaupalliset verkot toimivat.

## TCR

---

TCR (Transmission Confirmation Report) tarkoittaa lähetyksen vahvistusraporttia ja sisältää kunkin lähetyksen tiedot, kuten työn tilan, lähetyksen tuloksen ja lähetettyjen sivujen määrän. Tämä raportti voidaan määrittää tulostumaan kunkin työn jälkeen tai vain epäonnistuneiden lähetysten jälkeen.

## TIFF

---

TIFF (Tagged Image File Format) on vaihtelevaa tarkkuutta käyttävä bittikarttakuvamuoto. TIFF kuvaa tavallisesti skannerista tulevat kuvatiedot. TIFF-kuvat pystyvät käyttämään tiedostoon sisältyvän kuvan ominaisuudet määrittäviä tunnisteita eli avainsanoja. Tätä joustavaa ja ympäristöstä riippumatonta muotoa voidaan käyttää kuville, jotka ovat peräisin eri kuvankäsittelysovelluksista.

## Väriainekasetti

---

Eräänlainen väriainetta sisältävä pullo laitteen, kuten tulostimen, sisällä. Väriaine on jauhetta, jota käytetään lasertulostimissa ja kopiokoneissa ja joka tuottaa tekstin sekä kuvat paperitulosteeseen. Kiinnitysyksikön tuottama kuumuus/paine kuumentavat väriaineen, jolloin se sulaa ja kiinnittyy paperin kuituihin.

## TWAIN

---

TWAIN on skannereita ja ohjelmistoja koskeva standardi. Käytettäessä TWAIN-yhteensopivaa skanneria TWAIN-yhteensopivan ohjelman kanssa skannaus voidaan käynnistää sovelluksesta. TWAIN on Microsoft Windows- ja Apple Macintosh -käyttöjärjestelmissä käytettävä kuvankaappauksen sovellusliittymä.

## UNC-polku

---

UNC (Uniform Naming Convention) eli yhdenmuotoinen nimeämiskäytäntö on vakiotapa käyttää jaettuja verkkoresursseja Windows NT:ssä ja muissa Microsoft-tuotteissa. UNC-polun muoto on seuraavanlainen:  
`\\<palvelimen_nimi>\<jaetun_resurssin_nimi>\<lisähakemisto>`

## URL

---

URL (Uniform Resource Locator) on Internetissä olevien tiedostojen ja resurssien yleinen osoite. Osoitteen ensimmäinen osa kertoo, mitä protokollaa tulee käyttää, ja toinen osa määrittää IP-osoitteen tai sen toimialuenimen, jolla resurssi sijaitsee.

## USB

---

USB (Universal Serial Bus) on liitäntästandardi, jonka on kehittänyt USB Implementers Forum, Inc. Sen avulla liitetään toisiinsa tietokoneita ja lisälaitteita. USB on suunniteltu liittämään tietokoneen yksittäinen USB-portti samanaikaisesti useaan lisälaitteeseen, joten se eroaa tässä suhteessa rinnakkaisportista.

## Vesileima

---

Vesileima on paperissa oleva tunnistettava kuva tai kuvio, joka näkyy vaaleampana valossa tarkasteltuna. Vesileimat keksittiin Italian Bolognassa vuonna 1282. Niiden avulla paperinvalmistajat ovat merkinneet tuotteensa, ja lisäksi niitä on käytetty postimerkeissä, seteleissä ja muissa virallisissa asiakirjoissa väärentämisen vaikeuttamiseksi.

## WEP

---

WEP (Wired Equivalent Privacy) on tietoturvaprotokolla, joka on määritelty IEEE 802.11 -standardissa ja joka tarjoaa samantasoinen suojauksen kuin langallisessa lähiverkossa. WEP suojaa tiedot salaamalla ne radiotaajuisina siten, että tiedot suojataan samalla, kun niitä lähetetään pisteestä toiseen.

## WIA

---

WIA (Windows Imaging Architecture) on kuvankäsittelyarkkitehtuuri, joka sisältyi alun perin Windows Me:hen ja Windows XP:hen. Skannaus voidaan käynnistää näissä käyttöjärjestelmissä, kun käytössä on WIA-yhteensopiva skanneri.

## WPA

---

WPA (Wi-Fi Protected Access) on järjestelmäluokka, joka suojaa langattomia (Wi-Fi) tietokoneverkkoja ja joka luotiin parantamaan suojauksen tasoa WEP-suojaukseen verrattuna.

## WPA-PSK

---

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) on WPA:n erityistila, joka on tarkoitettu sekä pienyritys- tai kotikäyttäjille. Jaettu avain eli salasana määritetään langattomalle liitäntäpisteelle (WAP) ja mille tahansa langattomalle kannettavalle tai työpöytälaitteelle. WPA-PSK luo yksilöllisen avaimen jokaiselle langattoman työaseman ja siihen liittyvän langattoman liitäntäpisteen väliselle istunnolle. Tämä tehostaa suojausta.

## WPS

---

WPS (Wi-Fi Protected Setup) on langattoman kotiverkon perustamisen standardi. Jos langaton liitäntäpiste tukee WPS-toimintoa, voit määrittää langattoman verkkoyhteyden helposti ilman tietokonetta.

## XPS

---

XPS (XML Paper Specification) on Page Description Language (PDL) -kielen määritelmä ja uusi asiakirjamuoto, jossa on hyödyllisiä ominaisuuksia Microsoftin kehittämille siirrettäville asiakirjamuodoille ja sähköisille asiakirjamuodoille. Se on XML-pohjainen määritelmä, joka perustuu uuteen tulostuspolkuun ja vektoripohjaiseen, laitteesta riippumattomaan asiakirjamuotoon.

## A

---

alkuperäisen asiakirjan tyypin valmistelu 43	
alkuperäisten asiakirjojen lataaminen	44
AnyWeb Print	170
asiakirjan tulostaminen	
Linux	150
Macintosh	148

## E

---

Eriyisominaisuudet	132
esitystapa	13

## F

---

faksaaminen	
faksaamisen valmisteleminen	54
tarkkuuden säätäminen	56
tummuuden säätäminen	57
vastaanotto Faksitilassa	56
faksi	
Asiakirjojen lisääminen varattuun faksilähetykseen	161
automaattinen uudelleentalinta	159
Faksien lähetyksraportin automaattinen	

tulostus	167
Faksien vastaanotto muistiin	167
Faksin lähettäminen tietokoneessa	160
Faksin vastaanottaminen tietokoneeseen	163
Faksin viivästetty lähettäminen	160
Lähetetyn faksin välittäminen toiseen kohteeseen	162
Tärkeän faksin lähettäminen	162
uudelleenosoittaminen viimeksi valittuun numeroon	159
Varatun faksityön peruuttaminen	162
vastaanotetun faksin välittäminen toiseen kohteeseen	163
vastaanotto DRPDtilassa	166
vastaanotto Faksitilassa	165
vastaanotto Puhelintilassa	165
vastaanotto sivupuhelimen avulla	165
vastaanotto suojatussa vastaanottotilassa	167
vastaanotto Vastaajatilassa	165
Vastaanottotilojen muuttaminen	164
yleiset asetukset	120
faksilähetys	
monilähetys	55

Faksiominaisuus	159
-----------------	-----

## K

---

Kasetti	
käsisyöttö	38
leveyden ja pituuden säätäminen	36
lokeron koon muuttaminen	36
kasetti	
paperikoon ja tyypin asettaminen	42
käsisyöttö	
lisääminen	38
kopio	
yleiset asetukset	124
kopioiminen	
kopioiden pienentäminen tai suurentaminen	52
peruskopiointi	50

## L

---

L	159
laitteen määrittäminen	
laitteen tila	120, 124, 125, 129
laitteen puhdistaminen	70
laitteen sijoittaminen	

# Hakemisto

korkeuden säätö	133	ohjaimien asennus	113	ongelmat	
laitteen tiedot	120, 124, 125, 129	yleiset Macintoshongelmat	204	Faksausongelmat	201
Linux		merkkien syöttäminen	134	kopiointiongelmat	198
skannaaminen	157	monikäyttökasetti		paperinsyöttöongelmat	184
tulostaminen	150	erikoismateriaalin käyttö	39	Skannausongelmat	199
tulostimen ominaisuudet	152	käyttövihjeitä	38	tulostuslaatuongelmat	190
unified driver configurator	179			tulostusongelmat	186
USBjohdolla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus	117	<b>N</b>		virtaongelmat	185
USBkaapelilla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus	115	näkymä edestä	20	osoitteisto	
yleiset Linuxongelmat	205	näkymä takaa	22	käyttäminen	135
lisääminen		nestekidenäyttö		muokkaaminen	135
erikoistulostusmateriaali	39	laitteen tilan tarkkaileminen	120, 124, 125, 129	rekisteröinti	135
lisääminen paperikasettiin 1	37			ryhmän muokkaaminen	136
		<b>O</b>		ryhmän rekisteröinti	136
<b>M</b>		ohjauspaneeli	23	osoitteiston asetus	135
määräystiedot	99	ohjeen käyttäminen	49, 150	<b>P</b>	
Macintosh		oletusasetukset		peitteen tulostaminen	
järjestelmävaatimukset	97	kasetin asettaminen	42	luominen	145
skannaaminen	156	ominaisuudet	5	poistaminen	146
tulostaminen	148	laitteen ominaisuudet	118	tulostaminen	146
USBjohdolla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus	114	tulostusmateriaalin ominaisuus	93	PostScriptohjain	
USBkaapelilla kytkettyjen laitteiden		ongelma		vianmääritys	207
		käyttöjärjestelmän ongelmia	203	puhdistaminen	

# Hakemisto

Nostorulla	73
sisäpuoli	71
skannausyksikkö	74
ulkopuoli	70

## R

raportit	
laitteen tiedot	120, 121, 122, 124, 126, 129

## S

Säästötulostus	49
Samsungtulostimen tila	175
sanasto	213
service contact numbers	209
Skannaaminen	
Skannaus Samsungin skannausavustajalla	155
skannaaminen	
perustiedot	153
Skannaaminen Linuxjärjestelmässä	157
Skannaaminen Macintoshtietokoneella	156
Skannaaminen WIAohjaimella	155
Skannaus kuvanmuokkausohjelmasta	

154	
Skannaus SmarThru Officella	156
Skannaaminen Linuxjärjestelmässä	157
Skannaaminen Macintoshtietokoneella	156
Skannausavustaja	155
skannausominaisuus	153
SmarThru Office	156
Suosikitasetukset tulostus	48

## T

tarkkuus	
faksaaminen	56
tarvikkeet	
saatavissa olevat tarvikkeet	60
tarvikkeiden keston seuranta	68
tilaaminen	60
väriainekasetin arvioitu käyttöikä	63
väriainekasetin vaihtaminen	66
tekniset tiedot	91
tulostusmateriaali	93
tilan merkkivalon merkitys	84
tukos	
alkuperäisen asiakirjan selvitys	79

paperin poistaminen	81
vihjeitä paperitukosten välttämiseksi	78
Tulostaminen	46
tulostaminen	
asiakirjan tulostaminen	
Windows	46
Linux	150
määrittäminen oletuslaitteeksi	139
Macintosh	148
tiedostoon tulostaminen	140
tulostimen erityisominaisuudet	141
tulostuksen oletusasetusten muuttaminen	139
tulostus paperin molemmille puolille	
Macintosh	149
yhdele arkille useita sivuja	
Macintosh	149
tulostetuki	43
tulostimen määrytykset	
Linux	152
Tulostimen tila	
yleistiedot	175, 177
tulostusmateriaali	
erikoistulostusmateriaali	39



esipainettu paperi	42
käyttäminen	93
kirjekuori	40
kortit	41
paperikoon asettaminen	42
paperityypin asettaminen	42
tarrat	41
tulostusominaisuus	139
tulostustarkkuuden määrittäminen	
Linux	151
turvallisuus	
merkinnät	14
tiedot	14
<b>U</b>	
<hr/>	
Unix	
järjestelmävaatimukset	98
USBkaapeli	
ohjaimen asennus	26, 27, 113, 115
ohjaimen uudelleenasennus	114, 117
useiden sivujen tulostaminen arkille	
Macintosh	149

<b>V</b>	
<hr/>	
valikoiden yleiskuvaus	29
varaosat	61
Väriainekasetti	
kasetin vaihtaminen	66
väriaineen jakaminen tasaisesti	64
väriainekasetti	
arvioitu käyttöikä	63
käsittelyohjeet	62
muut kuin Samsungin väriainekasetit ja uudelleen täytetyt väriainekasetit	62
säilyttäminen	62
vesileima	
luominen	144
muokkaaminen	144
poistaminen	144
virheviesti	86
<b>W</b>	
<hr/>	
Windows	
järjestelmävaatimukset	96
USBkaapelilla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus	26, 27
yleiset Windowsongelmat	203

<b>Y</b>	
<hr/>	
yleiset asetukset	126
yleiset kuvakkeet	13