

# Felhasználói kézikönyv

---

Samsung Multifunction **MultiXpress**

X422x/X425x/X430x series  
K425x/K430x/K435x series

## EGYSZERŰ

Ez az útmutató a Windows operációs rendszer alatt történő telepítéssel, alapvető műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.

## SPECIÁLIS (RENDSZERGAZDAI KÉZIKÖNYV)

Ez az útmutató a különféle operációs rendszerek alatt történő telepítéssel, speciális műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.

Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy az országtól függően nem érhetők el.



## 1. Bevezetés

Főbb előnyök	6
Modellekre jellemző tulajdonságok	9
Hasznos információk	11
A felhasználói kézikönyv bemutatása	12
Biztonsági információk	13
A készülék áttekintése	18
Kezelőpult	21
Hálózati kábel csatlakoztatása	22
A készülék bekapcsolása	23
A LED-ek jelzései	25
Kijelző és hasznos menü	28
A felugró billentyűzet használata	38
Az illesztőprogram helyi telepítése	39
Az illesztőprogram újraterelítése	43



## 2. Nyomathordozó és tálca

Eredeti dokumentumok behelyezése	46
Nyomathordozó kiválasztása	50
Papír behelyezése a tálcába	51

Nyomtatás különleges nyomathordozóra	60
Tálcabeállítások	65



## 3. Nyomtatás

A nyomtató-illesztőprogram funkciói	68
Alapvető nyomtatási feladatok	69
A nyomtató beállításainak megnyitása	71
Különleges nyomtatási lehetőségek használata	79
A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram használata	88
Az alapértelmezett nyomtatási beállítások módosítása	90
A berendezés beállítása alapértelmezett nyomtatóként	91
Nyomtatási beállítások a gépen	92
Az Eszközbeállítások konfigurálása	93
Nyomtatás fájlba (PRN)	95
Nyomtatás Mac rendszeren	96
Nyomtatás Linux rendszeren	98
Nyomtatás UNIX alatt	100



## 4. Másolás

A másolási képernyő ismertetése	103
Alapvető másolás	112
A Gyors másolás menü használata	113
Igazolványmásolás	114



## 5. Lapolvasás és elküldés (lapolvasás)

A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése	117
Alapvető beolvasás	126
Lapolvasás TWAIN-kompatibilis szoftverrel	127
A Samsung Easy Document Creator használata	128
Lapolvasás Mac rendszeren	130
Lapolvasás Linux rendszeren	132



## 6. Lapolvasás és elküldés (faxolás)

Előkészületek faxoláshoz	134
Fax használata a számítógépen	135
A faxképernyő ismertetése	137
Fax küldése	147
Fax fogadása	150



## 7. Telefonkönyv beállítása

A címjegyzék képernyő ismertetése	157
A kezelőpult használata	159
A SyncThru™ Web Service használata	163



## 8. Kezelőeszközök

A kezelőeszközök elérése	173
SyncThru™ Web Service	174
Easy Capture Manager	182
Samsung AnyWeb Print	183
Easy Eco Driver	184

A Samsung Easy Document Creator használata	185
A Samsung Easy Printer Manager használata	186
A Samsung Nyomtató Állapota használata	189
A Samsung Printer Experience használata	191
A Box használata	198



## 9. Hibaelhárítás

A festék újraelosztása	202
A festékkazetta cseréje	204
A festékporgyűjtő tartály cseréje	207
Dokumentumelakadások elhárítása	209
Tippek a papírelakadás elkerüléséhez	215
Papírelakadás megszüntetése	216
A kijelző üzenetek magyarázata	230
Energiaellátási és kábelcsatlakozási problémák	239
Egyéb problémák megoldása	240



## 10. Fogyóeszközök és tartozékok

Fogyóeszközök és tartozékok rendelése	259
Szabad Fogyóeszközök	260
Óvintézkedések	262
Kapható tartozékok	263
Elérhető karbantartási alkatrészek	265
Tartozékok telepítése	266
A kellékanyagok élettartamának ellenőrzése	268
USB-adathordozó használata	269



## 11. Melléklet

Műszaki adatok	274
Szabályozási információk	284
Copyright	295

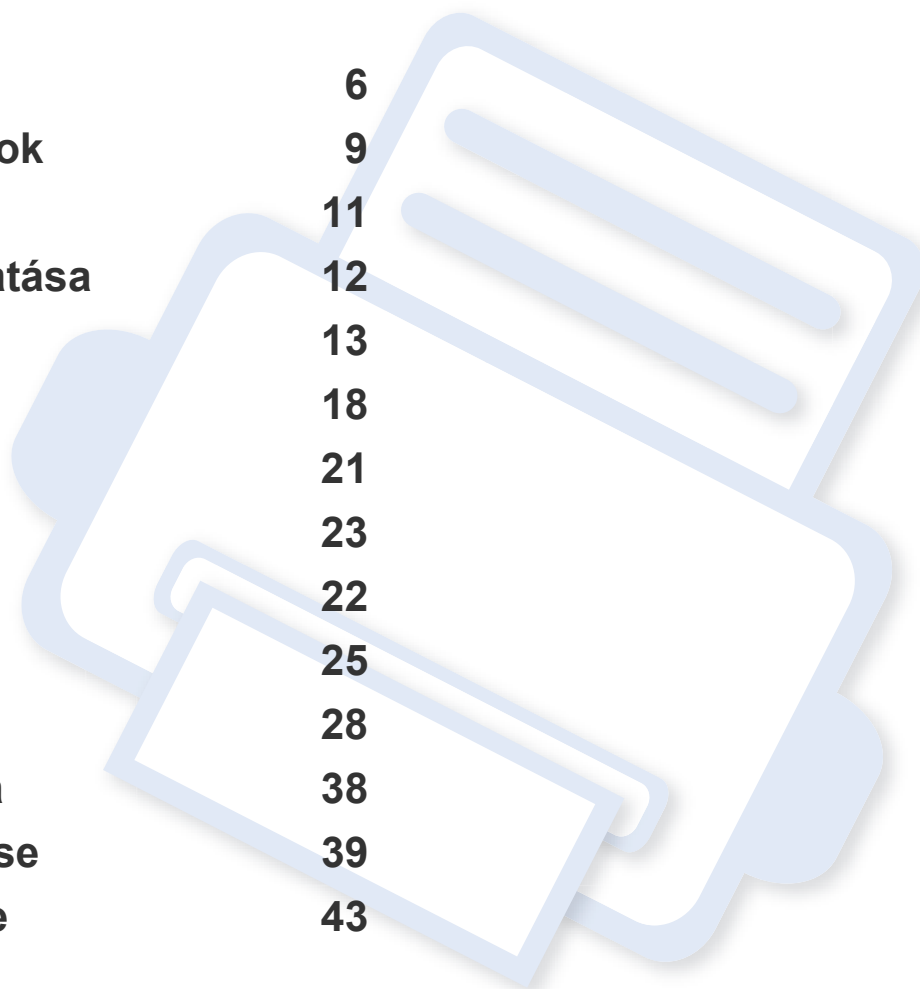


# 1. Bevezetés

A készülék főbb részei a következők:

A fejezet tartalma:

• <b>Főbb előnyök</b>	<b>6</b>
• <b>Modellekre jellemző tulajdonságok</b>	<b>9</b>
• <b>Hasznos információk</b>	<b>11</b>
• <b>A felhasználói kézikönyv bemutatása</b>	<b>12</b>
• <b>Biztonsági információk</b>	<b>13</b>
• <b>A készülék áttekintése</b>	<b>18</b>
• <b>Kezelőpult</b>	<b>21</b>
• <b>A készülék bekapcsolása</b>	<b>23</b>
• <b>Hálózati kábel csatlakoztatása</b>	<b>22</b>
• <b>A LED-ek jelzései</b>	<b>25</b>
• <b>Kijelző és hasznos menü</b>	<b>28</b>
• <b>A felugró billentyűzet használata</b>	<b>38</b>
• <b>Az illesztőprogram helyi telepítése</b>	<b>39</b>
• <b>Az illesztőprogram újratelepítése</b>	<b>43</b>



# Főbb előnyök

## Környezetbarát technológiák



- A festékkazetta és papír takarékosabb használata érdekében ez a készülék támogatja az Eco funkciót (lásd: „Eco lap”, 75. oldal).
- Egyetlen lapra több oldalt is nyomtathat, így takarékoskodhat a papírfelhasználással (lásd: „Különleges nyomtatási lehetőségek használata”, 79. oldal).
- Papírtakarékossági célból nyomtathat a papír mindkét oldalára is (kétoldalas nyomtatás) (lásd: „Különleges nyomtatási lehetőségek használata”, 79. oldal).
- A készülék automatikusan energiát takarít meg azzal, hogy lényegesen csökkenti a használaton kívüli energiafogyasztást.
- Még több energia megtakarításához újrahasznosított papír használatát javasoljuk.

## Gyors nyomtatás magas felbontásban



- Akár 1 200 × 1 200 dpi tényleges felbontással is nyomtathat
- Gyors, igény szerinti nyomtatás
  - X430x series
    - Akár 30 oldal/perc (A4 vagy Letter sebességű egyoldalas nyomtatás).
  - X425x series
    - Akár 25 oldal/perc (A4 vagy Letter) sebességű egyoldalas nyomtatás.
  - X422x series
    - Akár 22 oldal/perc (A4 vagy Letter) sebességű egyoldalas nyomtatás.
- Gyors, igény szerinti nyomtatás.
  - K435x series
    - Akár 35 oldal/perc (A4 vagy Letter) sebességű egyoldalas nyomtatás.
  - K430x series
    - Akár 30 oldal/perc (A4 vagy Letter) sebességű egyoldalas nyomtatás.
  - K425x series
    - Akár 25 oldal/perc (A4 vagy Letter) sebességű egyoldalas nyomtatás.

# Főbb előnyök

## Kényelem



- Ezenfelül közvetlenül is nyomtathat a Google Cloud Print™ szolgáltatást támogató alkalmazásokból okostelefonján vagy számítógépén (lásd: „Google Cloud Print™”, 352. oldal).
- Az Easy Capture Manager program segítségével könnyedén szerkesztheti és kinyomtathatja a billentyűzete Print Screen gombjával készített képernyőmentéseket (lásd: „Easy Capture Manager”, 182. oldal).
- A Samsung Easy Printer Manager és a Nyomtatás Állapota programok felügyelik a készülék állapotát, értesítik önt, ha valami tennivaló van ezzel kapcsolatban, és lehetővé teszik, hogy testreszabja a készülék beállításait (lásd: „A Samsung Nyomtató Állapota használata”, 189. oldal vagy „A Samsung Easy Printer Manager használata”, 186. oldal).
- A Samsung Easy Document Creator alkalmazás segít a felhasználóknak dokumentumokat beolvasni, összeállítani és menteni, mindezt különböző formátumban, ideértve az .epub formátumot is. Ezeket a dokumentumokat közösségi hálózatokon vagy faxon keresztül is megoszthatja (lásd: „A Samsung Easy Document Creator használata”, 185. oldal).
- Az AnyWeb Print a hagyományos programokhoz képest a Windows Internet Explorer képernyők egyszerűbb rögzítését, előnézetének megtekintését, kiválogatását és nyomtatását teszi lehetővé (lásd: „Samsung AnyWeb Print”, 183. oldal).

- A Intelligens frissítés alkalmazás segítségével a nyomtató-illesztőprogram telepítése alatt ellenőrizheti, hogy van-e újabb változat, és telepítheti is ezt. Ez a funkció csak Windows rendszeren használható.
- Ha rendelkezik interneteléréssel, a Samsung honlapján segítséget, terméktámogatást, nyomtató-illesztőprogramokat, kézikönyveket és rendelési tudnivalókat talál: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.

## A funkciók bőséges választéka és az alkalmazások széles körű támogatása



- Többféle papírméretet támogat (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).
- „Vízjel” nyomtatása: Egyedivé teheti dokumentumait bizonyos szavak – például a „**Confidential**” felirat – használatával (lásd: „Vízjel”, 74. oldal).
- Számos operációs rendszer alól nyomtathat (lásd: „Rendszerkövetelmények”, 280. oldal).
- A készülék USB és/vagy hálózati csatolóval rendelkezik.

# Főbb előnyök

## Az XOA alkalmazások támogatása



Ez a készülék támogatja az egyéni XOA alkalmazásokat.

- Az egyéni XOA alkalmazásokkal kapcsolatos információkért vegye fel a kapcsolatot az alkalmazás fejlesztőjével.



# Modellekre jellemző tulajdonságok

Elképzeltető, hogy néhány funkció és opcionális elem a típustól vagy az országtól függően nem érhető el.

## Operációs rendszer

Operációs rendszer	X430x series	X425x series	X422x series	K435x series	K430x series	K425x series
Windows	•	•	•	•	•	•
Mac	•	•	•	•	•	•
Linux	•	•	•	•	•	•
Unix	•	•	•	•	•	•

(•: van, üres: Nincs)

## Szoftver

A nyomtató-illesztőprogramot és a szoftvereket a szoftvereket tartalmazó CD-ről telepítheti. Windows rendszer esetében a nyomtató-illesztőprogramot és a szoftvereket a **Válassza ki a telepítendő szoftvereket és segédprogramokat** ablakban választhatja ki.

Szoftver	X430x series	X425x series	X422x series	K435x series	K430x series	K425x series
PCL nyomtató-illesztőprogram	•	•	•	•	•	•
PS nyomtató-illesztőprogram <sup>a</sup>	•	•	•	•	•	•
XPS nyomtató-illesztőprogram <sup>a</sup>	•	•	•	•	•	•
Közvetlen Nyomtatás Segédprogram <sup>a</sup>	•	•	•	•	•	•

# Modellekre jellemző tulajdonságok

Szoftver		X430x series	X425x series	X422x series	K435x series	K430x series	K425x series
Samsung Easy Printer Manager	PC-re történő beolvasás beállításai	•	•	•	•	•	•
	Számítógépre történő faxtovábbítás beállításai						
	Eszköz beállításai	•	•	•	•	•	•
Samsung Nyomtató Állapota		•	•	•	•	•	•
Samsung AnyWeb Print <sup>a</sup>		•	•	•	•	•	•
Samsung Easy Document Creator		•	•	•	•	•	•
Easy Capture Manager		•	•	•	•	•	•
SyncThru™ Web Service		•	•	•	•	•	•
SyncThru Admin Web Service		•	•	•	•	•	•
Easy Eco Driver		•	•	•	•	•	•
Fax	Samsung Network PC Fax	•	•	•	•	•	•
Lapolvasás	Twain lapolvasó-illesztőprogram	•	•	•	•	•	•

a. Töltse le a szoftvert a Samsung webhelyéről, és telepítse. (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.) A telepítés előtt ellenőrizze, hogy számítógépe operációs rendszere támogatja-e ezt a szoftvert.

(•: van, üres: nincs)

# Hasznos információk



## A készülék nem nyomtat.

- Nyissa meg a nyomtatási sort, és távolítsa el a dokumentumot a listából (lásd: „Nyomtatási feladat törlése”, 70. oldal).
- Távolítsa el az illesztőprogramot, és telepítse újra (lásd: „Az illesztőprogram helyi telepítése”, 39. oldal).
- Windows rendszeren állítsa be alapértelmezettként a készüléket (lásd: „A berendezés beállítása alapértelmezett nyomtatóként”, 91. oldal).



## Hol vásárolhatok kiegészítőket vagy nyomtatási kellékeket?

- Egy Samsung viszonteladótól vagy kereskedőtől.
- Látogasson el a [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies) oldalra. A termékkel kapcsolatos szervizinformációk megtekintéséhez válassza ki országát/régióját.



## Az állapotjelző LED villog vagy folyamatosan ég.

- Kapcsolja ki, majd be a készüléket.
- Ellenőrizze a kézikönyvben a LED jelzések jelentését, és kövesse a javasolt hibaelhárítási folyamatot (lásd: „A LED-ek jelzései”, 25. oldal).



## Papírelakadás történt.

- Nyissa ki és csukja be az ajtót (lásd: „Előlnézet 1”, 18. oldal).
- Olvassa el a kézikönyvben a beszorult papír eltávolítására vonatkozó utasításokat, és kövesse a javasolt hibaelhárítási folyamatot (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 216. oldal).



## A nyomatok elmosódottak.

- A festékkazettában kevés a festék, vagy nincs egyenletesen elosztva. Rázza fel a festékkazettát (lásd: „A festék újraelosztása”, 202. oldal).
- Próbálkozzon más nyomtatási felbontással (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- Cserélje ki a festékkazettát (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 204. oldal).



## Hol tölthetem le a készülék illesztőprogramját?

- A Samsung honlapján segítséget, terméktámogatást, nyomtató-illesztőprogramokat, kézikönyveket és rendelési tudnivalókat talál: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.

# A felhasználói kézikönyv bemutatása

Ez a felhasználói kézikönyv a készülék alapvető működéséről nyújt információkat, valamint a használat lépéseinek részletes ismertetését is tartalmazza.



- Őrizze meg ezt a kézikönyvet, mert később még szüksége lehet rá.
- A készülék használatba vétele előtt olvassa el a biztonsági információkat.
- Ha a berendezéssel problémája adódna, lapozzon a hibaelhárítással foglalkozó fejezethez.
- A kézikönyvben használt szakkifejezések magyarázatát a Szójegyzék fejezet tartalmazza.
- A felhasználói kézikönyvben szereplő illusztrációk a kiegészítőktől vagy modellektől függően kissé eltérhetnek az Ön által választott készüléktől.
- A használati útmutatóban szereplő illusztrációk a készülék belső vezérlőprogramjától (firmware) és illesztőprogramjától függően eltérhetnek az ön készülékétől.
- A felhasználói kézikönyvben ismertetett eljárások nagyrészt Windows 7 rendszeren alapulnak.

## Jelölések

Az útmutató néhány kifejezése egymással felcserélhető, ahogy az alábbi példák is mutatják.

- A dokumentum megfelel az eredeti dokumentumnak.
- A papír megfelel a hordozónak vagy nyomathordozónak.
- A készülék a nyomtatót vagy multifunkciós nyomtató jelent.

## Általános ikonok




Ikon	Szöveg	Leírás
	<b>Vigyázat</b>	A felhasználót figyelmezteti a készülék megóvására a lehetséges mechanikai kárral vagy hibával szemben.
	<b>Megjegyzés és</b>	A készülék funkciójáról vagy szolgáltatásáról nyújt további információkat vagy részletes útmutatást.

# Biztonsági információk

A figyelmeztetések és óvintézkedések Ön és mások sérülésének, valamint a készülék esetleges károsodásának megelőzésére kerültek a kézikönyvbe. A készülék használatba vétele előtt feltétlenül olvassa el és értelmezze ezeket az utasításokat. Miután elolvasta ezt a szakaszt, tegye biztonságos helyre, mert később szüksége lehet rá.

## Fontos biztonsági jelölések

### A jelen fejezetben előforduló összes ikon és jel jelentése

	<b>Figyelmeztetés</b>	Súlyos személyi sérülést vagy halált okozó veszélyek és nem biztonságos eljárások.
	<b>Vigyázat</b>	Enyhébb személyi sérülést vagy anyagi kárt okozó veszélyek és nem biztonságos eljárások.
		NE próbálja meg.

## Használati környezet

### Figyelmeztetés



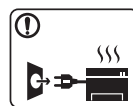
Ne használja, ha a tápkábel sérült, vagy ha a tápcsatlakozó-aljzat földesetlen.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



Ne tegyen semmit a készülék tetejére (víz, kis fémtárgyak vagy nehéz tárgyak, gyertyák, égő cigaretta stb.).

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



- Ha a berendezés túlhevül, füstöl, szokatlan zajt hallat, esetleg kellemetlen szagot áraszt, azonnal kapcsolja ki a tápkapcsolóval, és húzza ki a tápkábelét.

- A felhasználónak mindig hozzá kell férnie a csatlakozóaljzathoz, hogy vészhelyzetben áramtalanítani tudja a készüléket.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



Ne törje meg a tápkábelt, és ne helyezzen rá nehéz tárgyakat.

Ha rálép a tápkábelre, vagy ha egy nehéz tárgy összeroncsolja, áramütés érheti, vagy tűz keletkezhet.

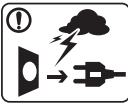







A tápkábelt ne a kábelnél fogva húzza ki, és ne nyúljon a tápcsatlakozó dugóhoz nedves kézzel.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.





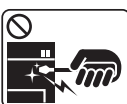

# Biztonsági információk

## Vigyázat




	Vihar vagy hosszabb üzemszünet esetén húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból. Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.
	Legyen óvatos, a papírkiadó rész forró. Megégetheti magát.
	Ha a készülék leesett, vagy a készülékház sérültnek tűnik, húzzon ki belőle minden csatlakozót, és kérje szakember segítségét. Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.
	Ha a készülék az utasítások betartása ellenére sem működik megfelelően, húzzon ki belőle minden csatlakozót, és kérje szakember segítségét. Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.
	Ha a tápcsatlakozó dugó nehezen megy be az aljzatba, ne erőltesse. Hívjon villanyszerelőt, hogy cserélje ki az aljzatot, mert ez áramütést okozhat.
	Akadályozza meg, hogy háziállatok kárt tehessenek a tápkábelben, a telefonvezetékben vagy a számítógép csatlakozókábeleiben. Ezzel áramütést, tűzveszélyt és/vagy háziállata sérülését kockáztatja.

## Működési mód

### Vigyázat


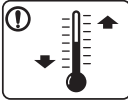
	Nyomtatás alatt ne húzza ki erővel a papírt. A berendezés ettől megsérülhet.
	Ügyeljen arra, hogy a keze ne kerüljön a gép és a papírtálcá közé. Ez sérülést okozhat.
	Óvatosan járjon el papírcserénél vagy elakadt papír eltávolításánál. Az új papírnak éles lehet a széle és fájdalmas vágási sérülést okozhat.
	Nagy volumenű nyomtatás esetén a papírkiadó rész alja felforrósodhat. Ne engedje, hogy gyermek hozzáérjen. Megégetheti magát.
	Elakadt papír eltávolításakor ne használjon csipeszt vagy egyéb fémtárgyat. Ez a készülék sérülését okozhatja.
	Ne hagyjon túl sok papírt felgyűlni a papírkiadó tálcában. Ez a készülék sérülését okozhatja.

# Biztonsági információk


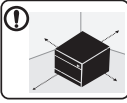

	Ne fedje le a szellőzőnyílásokat, és ne tegyen beléjük semmit. Ettől a berendezés egyes alkatrészei túlhevülhetnek, ami károsodást vagy tüzet okozhat.
	A jelen dokumentumban nem szereplő vezérlőszervek, beállítások vagy eljárások használata veszélyes sugárzásnak teheti ki a kezelőt.
	A berendezést a tápkábelrel lehet áramtalanítani. A teljes áramtalanításhoz húzza ki a tápkábelt a tápcsatlakozó-aljzatból.

## Telepítés/áthelyezés








### Figyelmeztetés

	Ne használja a készüléket poros vagy nedves helyen, illetve ahol vízszivárgás van. Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.
	Helyezze a készüléket olyan környezetbe, amely megfelel a környezeti hőmérsékletre és páratartalomra vonatkozó követelményeknek. Ennek elmaradása esetén nyomtatásminőségi problémák jelentkezhetnek, és a készülék megsérülhet. lásd: „Környezetvédelmi adatok”, 275. oldal

### Vigyázat

	A készülék áthelyezése előtt kapcsolja azt ki, és húzza ki minden kábelt. Az alábbi információk a készülék súly alapján készült javaslatok.  Ha egészségi állapota miatt nem emelhet, ne próbálja megemelni a készüléket. Kérjen segítséget a készülék biztonságos megemeléséhez szükséges számú embertől. A készülék leeshet, ami sérülést vagy a berendezés károsodását okozhatja.  Ezután emelje fel a készüléket: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ha a készülék súlya 20 kg-nál kevesebb, 1 ember emelje meg.</li><li>• Ha a készülék súlya 20–40 kg, 2 ember emelje meg.</li><li>• Ha a készülék súlya meghaladja a 40 kg-ot, legalább 4 ember emelje.</li></ul>
	A készüléket egy olyan lapos felületre tegye, ahol elég helye van szellőzni. Ezenkívül vegye figyelembe a tálcák és fedelek kinyitásához szükséges helyet is.  A készüléket jól szellőző, közvetlen napsugárzástól, hőhatástól és nedvességtől védett helyen kell tartani.
	Ha a készüléket hosszú ideig vagy nagyobb mennyiségű nyomtatáshoz olyan helyen használja, amely nem szellőzik, szennyeződhet a levegő, ami káros lehet az egészségére. A készüléket használja jól szellőző helyen, vagy nyisson ablakot rendszeresen a használt levegő kiszellőztetéséhez.






# Biztonsági információk

	<p>Ne helyezze a készüléket instabil felületre.</p> <p>A készülék leeshet, ami sérülést vagy a berendezés károsodását okozhatja.</p>
	<p>Csak AWG 26-os (0,4 mm)<sup>a</sup> vagy nagyobb átmérőjű telefonkábel használjon, ha szükséges.</p> <p>Egyébként a berendezés megsérülhet.</p>
	<p>A tápkábel feltétlenül földelt villamos csatlakozóaljzatba csatlakoztassa.</p> <p>Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p>
	<p>A biztonságos üzemelés érdekében használja a készülékhez kapott tápkábel. Ha 110V tápfeszültségű berendezéshez 2 méternél hosszabb tápkábel használ, az legyen legalább AWG 16 (79") átmérőjű.</p> <p>Egyéb esetben a berendezés megsérülhet, emellett áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p>
	<p>Ne burkolja be a készüléket, és ne helyezze zárt rekeszbe, például szekrénybe.</p> <p>Ha nem szellőzik megfelelően, a készülék tüzet okozhat.</p>
	<p>Kerülje a fali elektromos csatlakozók és a hosszabbítók túlterhelését.</p> <p>Ez a teljesítmény csökkenésével járhat, emellett áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p>
	<p>A berendezést a rajta található címkén feltüntetett tápfeszültségre kell csatlakoztatni.</p> <p>Ha nem biztos abban, hogy Önnél milyen a rendelkezésre álló tápfeszültség, forduljon az áramszolgáltató társasághoz.</p>

a. AWG: amerikai vezeték méret-rendszer



## Karbantartás/ellenőrzés

### Vigyázat

	<p>A készülék belsejének tisztítása előtt húzza ki a tápkábel a fali aljzatból. Ne használjon tisztítószerként benzint, festékhígítót vagy alkoholt; ne permetezzen vizet közvetlenül a berendezésbe.</p> <p>Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p>
	<p>Amikor a készülék belsejében dolgozik, fogyóeszközt cserél vagy tisztítja, ne kapcsolja be.</p> <p>Sérülést okozhat.</p>
	<p>A tisztítószert tartsa gyermekektől távol.</p> <p>A gyermekek megsérülhetnek.</p>
	<p>Ne szerelje szét, javítsa vagy építse át a készüléket saját kezűleg.</p> <p>Ez a készülék sérülését okozhatja. Ha javítani kell a készüléket, hívjon képzett szakembert.</p>
	<p>A készülék tisztítása és kezelése alatt szigorúan kövesse a mellékelt használati utasításban leírtakat.</p> <p>Egyéb esetben kárt tehet a készülékben.</p>










# Biztonsági információk

	<p>A tápkábelt és a csatlakozódugó érintkezőfelületét védje a portól és víztől.</p> <p>Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ne távolítsa el a csavarral rögzített fedeleket vagy burkolatokat.</li><li>• A beégető egységet kizárólag egy szakképzett szerelő javíthatja. A nem szakképzett szerelő által végzett javítás tüzet vagy áramütést okozhat.</li><li>• A berendezést kizárólag a Samsung szerelője javíthatja.</li></ul>

## Fogyóanyagok használata

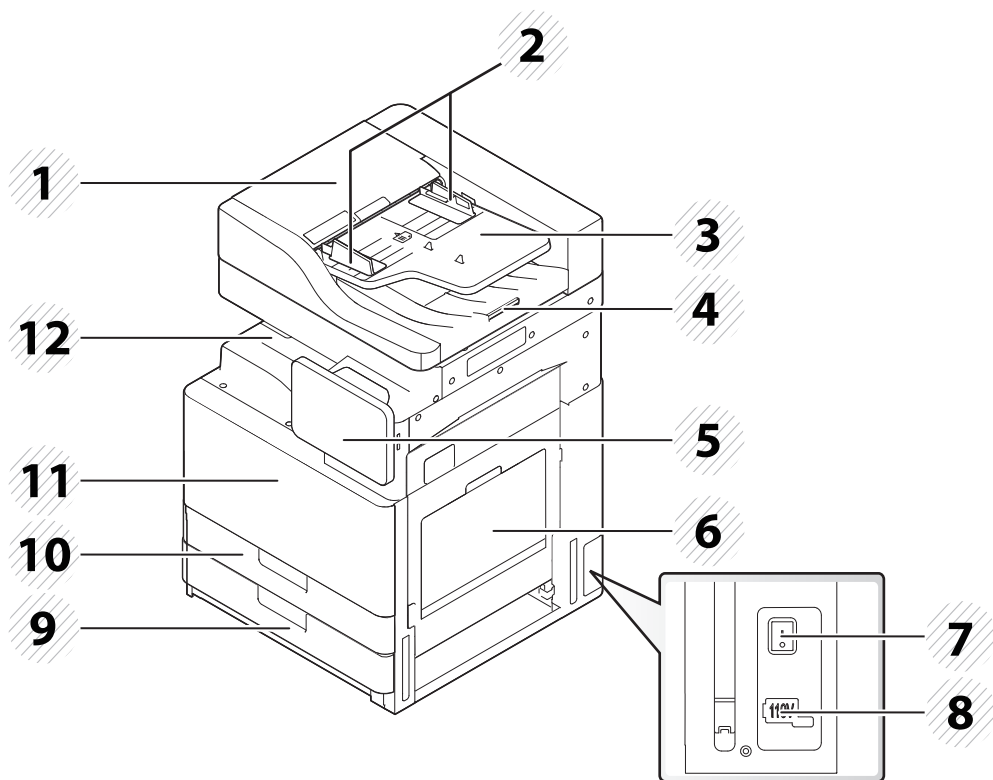
### Vigyázat

	<p>Ne szedje szét a festékkazettát.</p> <p>A festékpórgyűjtő belégzés vagy lenyelés esetén veszélyes lehet.</p>
	<p>Ne dobja tűzbe a festékkazettát, a beégető egységet és hasonló elemeket.</p> <p>Robbanáshoz vagy kiszámíthatatlan tüzesethez vezethet.</p>
	<p>A festékkazettákat és egyéb kellékanyagokat gyermekek elől elzárva tárolja.</p> <p>A festékpórgyűjtő belégzés vagy lenyelés esetén veszélyes lehet.</p>

	<p>Az újrahasznosított fogyóanyagok, például festékpórgyűjtő használata a berendezés sérülését okozhatja.</p> <p>Az újrahasznosított fogyóanyagok használatából eredő meghibásodásokért javítási díjat számolunk fel.</p>
	<p>Festékpórgyűjtő tartalmú fogyóeszközök (festékkazetta, festékpórgyűjtő palack, képkalkotó egység stb.) esetében kövesse az alábbi útmutatásokat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A kellékek ártalmatlanítása során kövesse az ártalmatlanításra vonatkozó útmutatásokat. Az ártalmatlanítási utasításokat ismertesse a viszonteladónak.</li><li>• A kellékeket ne mossa.</li><li>• A festékpórgyűjtő palackot annak kiürülése után ne használja újból.</li></ul> <p>Ha nem tartja be a fenti útmutatásokat, az a gép meghibásodásához és környezetszennyezéshez vezethet. A jóállás nem terjed ki a felhasználó gondatlansága által okozott károkra.</p>
	<p>A ruházatra került festéket ne meleg vízzel mossa ki.</p> <p>A meleg víz a szövetszálakban megkötí a festékpórgyűjtőt. Használjon hideg vizet.</p>
	<p>A festékkazetta cseréje vagy elakadt papír eltávolítása esetén ügyeljen arra, hogy ne kerüljön festékpórgyűjtő a testére vagy ruhájára.</p> <p>A festékpórgyűjtő belégzés vagy lenyelés esetén veszélyes lehet.</p>

# A készülék áttekintése

## Előnézet 1

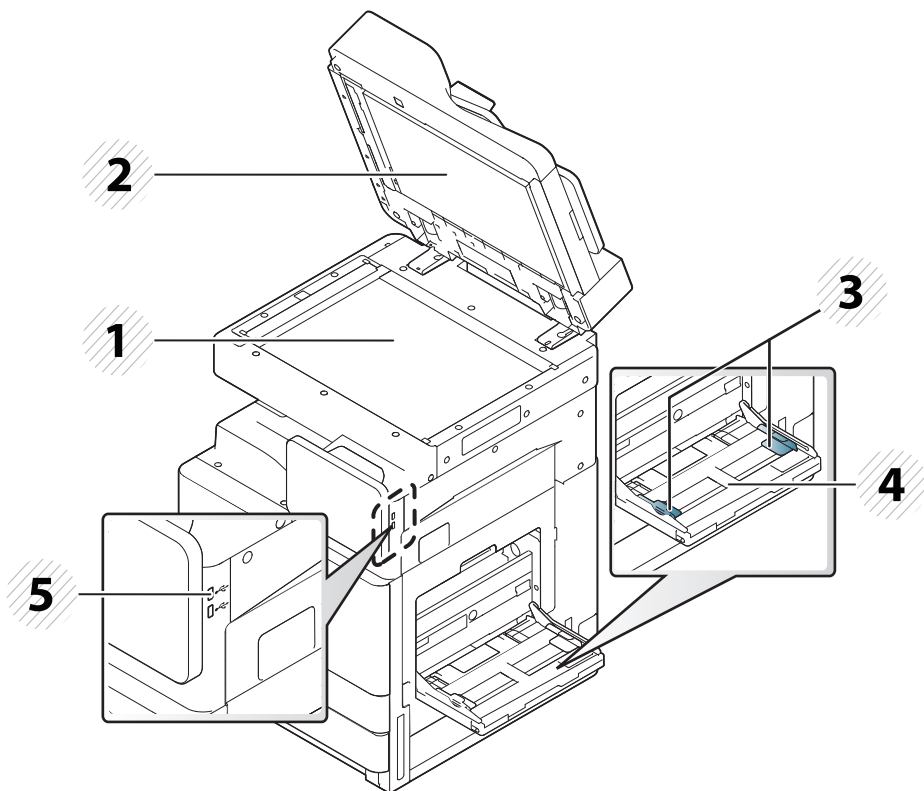


2	Fordítós automata dokumentumadagoló (Reversing Automatic Document Feeder, RADF) szélső papírvezetője	8	Hálózati csatlakozó
3	Fordítós automata dokumentumadagoló (Reversing Automatic Document Feeder, RADF) bemeneti tálcája	9	Szabványos tálca (2. tálca)
4	Fordítós automata dokumentumadagoló (Reversing Automatic Document Feeder, RADF) kimeneti tálcája	10	Szabványos tálca (1. tálca)
5	Kezelőpult	11	Elülső ajtó
6	Többcélú tálca	12	Papírkimeneti tálca

1	Kétoldalas, fordítós automata dokumentumadagoló (RADF) fedőlap	7	Tápkapcsoló
---	--	---	-------------

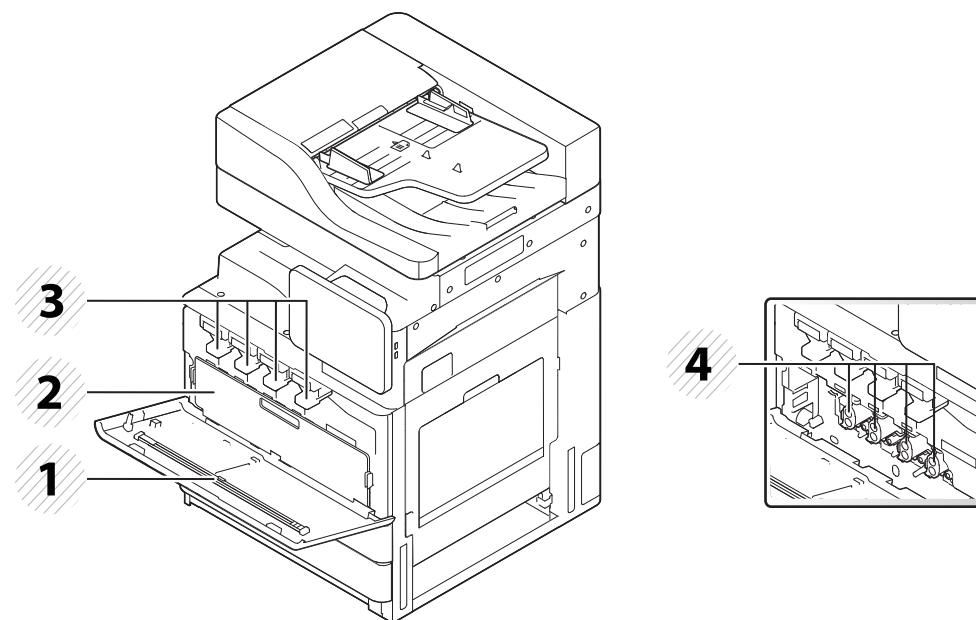
# A készülék áttekintése

## Előnézet 2



1	Lapolvasó üvege	4	Többcélú tálca
2	Fehér lap	5	USB-port
3	Többfunkciós tálca szélső papírvezetőkkel		

## Belső nézet (X422x series/X425x series/X430x series).



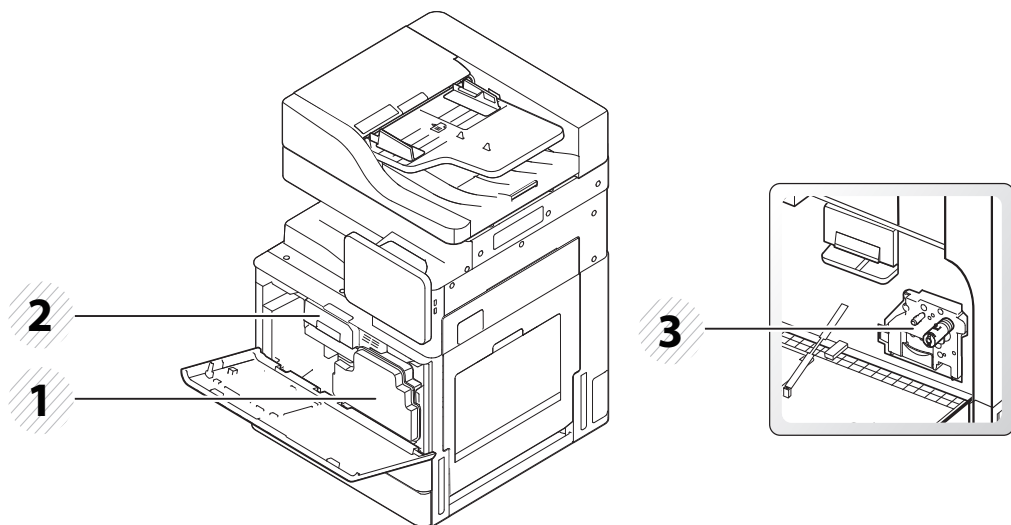
1	LSU lézeres beolvasóegység ablakának tisztítórúdja	3	Festékkazetták
2	Festékporgyűjtő tartály	4	Képkalkotó egységek



Ha meg szeretné tekinteni a képkalkotó egységet, el kell távolítania a festékporgyűjtő tartályt.

# A készülék áttekintése

## Belső nézet (K425x series/K430x series/K435x series)

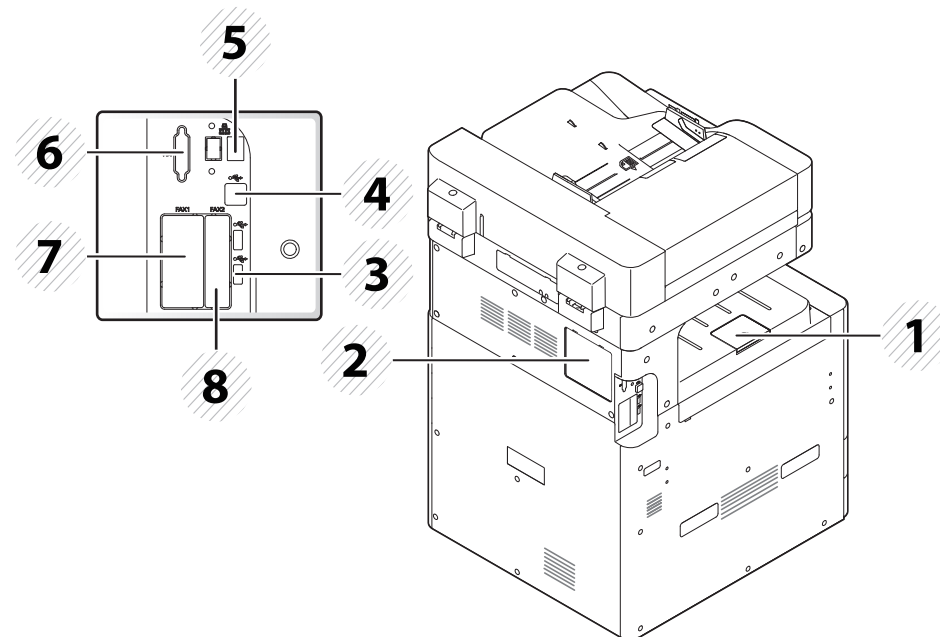


1	Festékporgyűjtő tartály	3	Képkalkotó egység
2	Festékkazetta		



Ha meg szeretné tekinteni a képkalkotó egységet, el kell távolítania a festékporgyűjtő tartályt.

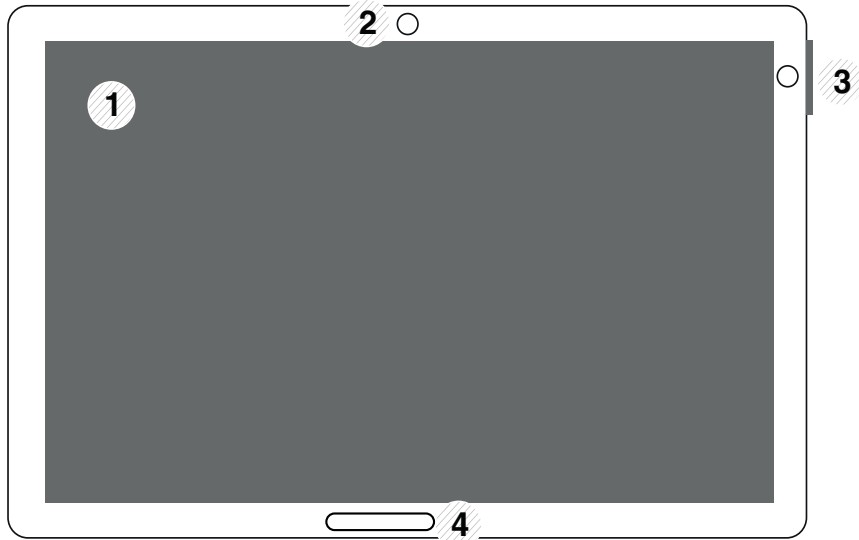
## Hátulnézet




1	Papírtartó tálca	5	Hálózati port
2	Vezérlőkártya-fedél	6	FDI (opcionális) fedél
3	USB-port	7	Fax1 (opcionális) terminálfedő
4	USB-nyomtatóport	8	Fax2 (opcionális) terminálfedő

# Kezelőpult

## Kezelőpult



1	<b>Kijelző</b>	Az aktuális állapotot és az üzeneteket jeleníti meg. A menüket a kijelzővel egyszerűen használhatja.
2	<b>Mozgásérzékelő rése</b>	Mozgásérzékelő

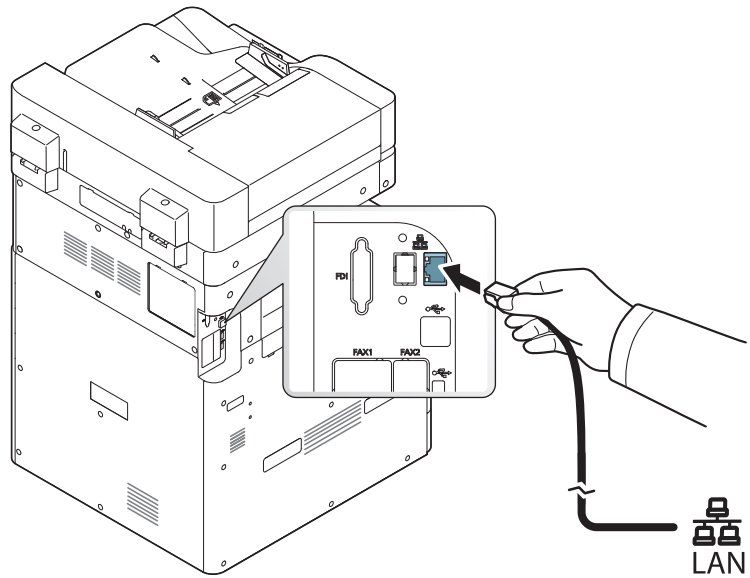
3	<b>a. Áramjelző LED</b>	A készülék állapotát jeleníti meg.
	<b>b.  (Főkapcsoló/ébredés) gomb</b>	Kapcsolja ki, majd vissza a tápkapcsolót. Amikor a kék LED világít, a készülék be van kapcsolva és használatra kész. A készülék kikapcsolásához nyomja le és tartsa lenyomva ezt a gombot legalább két másodpercig. Ekkor megjelenik egy megerősítést kérő ablak.
4	<b>Allapot LED</b>	A készülék állapotát jeleníti meg (lásd: „A LED-ek jelzései”, 25. oldal).



A kijelzőt csak az ujjával használja. A kijelzőt megsérthetik a tollak és egyéb hegyes tárgyak.

# Hálózati kábel csatlakoztatása

A készülék beépített hálózati kártyával rendelkezik. Csatlakoztassa a készüléket a hálózathoz egy hálózati kábelvel.

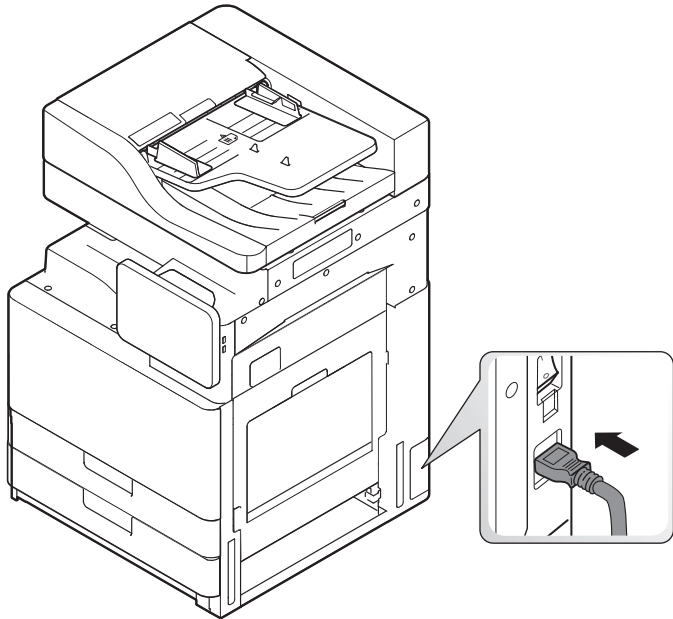


# A készülék bekapcsolása

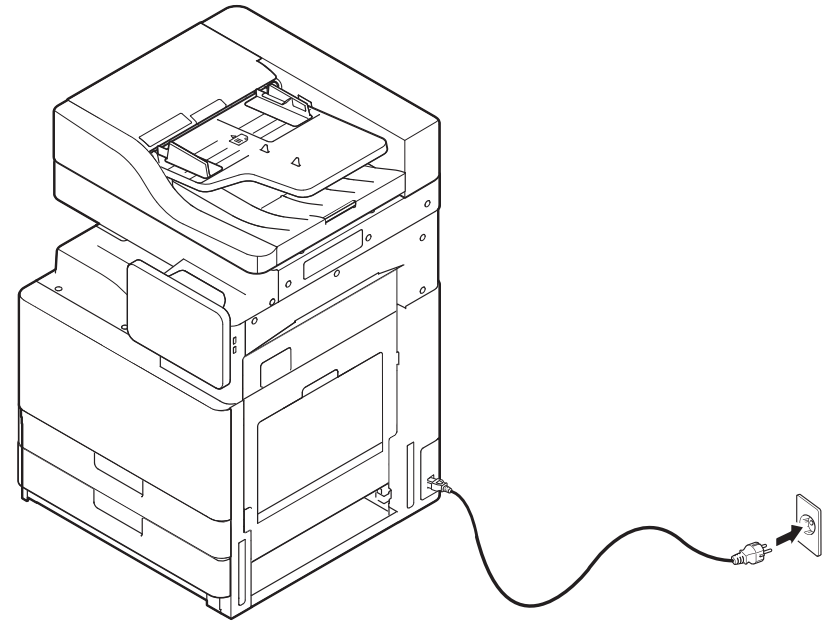


Ne feledje, hogy a készülékhez adott hálózati tápkábelt ajánlott használnia. Egyébként a berendezés megsérülhet.

- 1 Dugja be a tápkábelt a dugaszolóaljzatba.

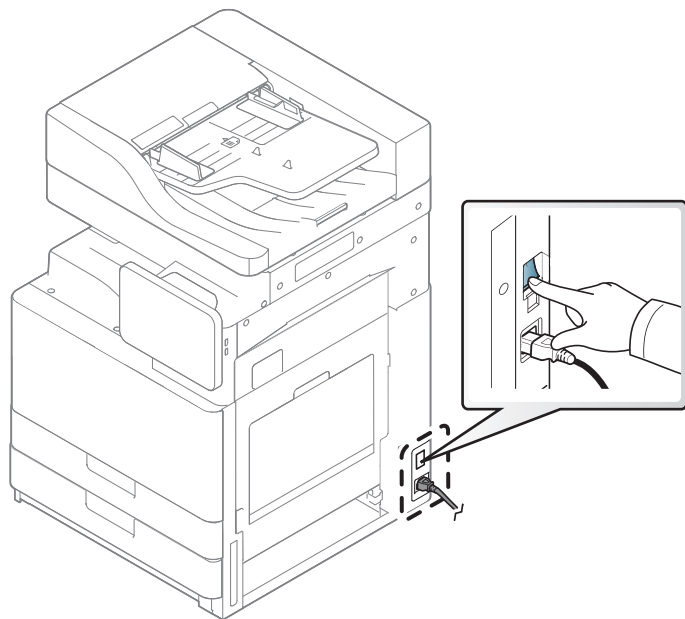



- 2 Dugja be a másik felét egy megfelelően földelt váltóáramú aljzatba.



# A készülék bekapcsolása

- 3 Kapcsolja be a készüléket a főkapcsolóval.



- A készüléket a  (**Főkapcsoló/ébresztés**) gombbal is bekapcsolhatja
- Bekapcsolás vagy nyomtatás után egyes alkatrészek forrók lehetnek. Ügyeljen, hogy ne égesse meg magát, miközben a készülék belsejében dolgozik.
- Ne szerelje szét a készüléket, ha be van kapcsolva vagy a konnektorhoz van csatlakoztva. Ilyenkor fennáll az áramütés veszélye.



# A LED-ek jelzései

## Tudnivalók az állapotjelző LED-ről

Az állapotjelző LED színe a készülék aktuális állapotát mutatja.



- Elképzelhető, hogy bizonyos LED-ek a készülék típusától vagy az országtól függően nem találhatók meg a készüléken (lásd: „Kezelőpult”, 21. oldal).
- A hiba kiküszöböléséhez nézze meg a hibaelhárítási részben az adott hibaüzenethez írt utasításokat (lásd: „Hibaelhárítás”, 201. oldal).
- Ezt a hibát a számítógép Samsung Nyomtató Állapota programablakában megjelenő utasításokat követve is elháríthatja (lásd: „A Samsung Nyomtató Állapota használata”, 189. oldal).
- Ha a probléma nem szűnik meg, vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.

Allapot		Leírás	
Ki		<ul style="list-style-type: none"><li>• A készülék hálózatról lekapcsolt állapotban van.</li><li>• A készülék energiatakarékos üzemmódban van.</li></ul>	
Kék	Be	A készülék online állapotban van és használható.	
	Villog	Fax	A készülék faxot küld vagy fogad.
		Másolás	A készülék dokumentumot másol.
		Lapolvasás	A készülék beolvas egy dokumentumot.
Nyomtatás		<ul style="list-style-type: none"><li>• Az állapotjelző LED lassú villogása azt jelzi, hogy a készülék adatokat fogad a számítógéptől.</li><li>• Az állapotjelző LED gyors villogása azt jelzi, hogy a készülék adatokat nyomtat.</li></ul>	

# A LED-ek jelzései

Allapot		Leírás
Narancs sárga	Be	<ul style="list-style-type: none"><li>• A festékkazetta már majdnem elérte becsült élettartama végét.<sup>a</sup> Javasoljuk, hogy cserélje ki a festékkazettát.</li><li>• Papírelakadás történt (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 216. oldal).</li><li>• Nyitva van a fedőlap. Csukja vissza a fedelet.</li><li>• Nincs papír az adagolótálcában. Helyezzen be papírt a tálcába (lásd: „Papír behelyezése a tálcába”, 51. oldal).</li><li>• A gép súlyos hiba miatt leállt. Ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet (lásd: „A kijelző üzenetek magyarázata”, 230. oldal).</li><li>• A képpalkotó egység már majdnem elérte becsült élettartama végét.<sup>b</sup> Javasoljuk, hogy cserélje ki a festékkazettát.</li></ul>
	Villog	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kisebb hiba történt, a készülék a hiba elhárítására vár. Ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet (lásd „A kijelző üzenetek magyarázata”, 230. oldal). A probléma megszüntetése után a készülék folytatja az abbahagyott feladatot.</li><li>• A festékkazetta<sup>a</sup> vagy a képpalkotó egység élettartama végéhez közeledik. Rendeljen új festékkazettát vagy képpalkotó egységet. Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes eloszlásával.</li></ul>

a. A festékkazetta becsült élettartama a festékkazetta várható élettartama, ami az átlagos nyomtatási kapacitást jelzi, és az ISO/IEC 19752 szabványon alapul. A nyomtatható oldalak számát befolyásolja a működési környezet, a képterület aránya, a nyomtatási időköz, a grafikák, a nyomathordozó típusa, valamint annak mérete. Amikor kigyullad a piros LED és a nyomtatás leáll, valamennyi festék még lehet a festékkazettában.

b. Amikor a képpalkotó egység eléri élettartama végét, a készülék nem nyomtat tovább. Ebben az esetben választhatja, hogy leállítja, vagy folytatja a nyomtatást a SyncThru™ Web Service alkalmazáson keresztül (**Beállítások > Készülékbeállítások > Rendszer > Beállítás > Kellékezelés > Festékkazetta leállítása**) vagy Samsung Easy Printer Manager (**Eszköz beállítása > Rendszer > Kellékezelés > Festékkazetta leállítása**). Ennek a beállításnak a kikapcsolása és a nyomtatás folytatása károsíthatja az eszközt.



Ellenőrizze az üzenetet a kijelzőn. Kövesse az üzenetben olvasható utasításokat, vagy lapozzon a hibaelhárítással foglalkozó részhez (lásd „A kijelző üzenetek magyarázata”, 230. oldal). Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

# A LED-ek jelzései

## Tudnivalók az áramjelző LED-ről

Az állapotjelző LED színe a készülék aktuális állapotát mutatja.

Status	Leírás
<b>Ki</b>	A készülék hálózatról lekapcsolt állapotban van.
<b>Kék</b>	<b>Be</b> A készülék online állapotban van és használható.
	<b>Villog</b> A készülék energiatakarékos üzemmódban van. Ha adat érkezik, vagy valaki megérinti a képernyőt, a készülék automatikusan online (hálózatba kapcsolt) állapotra vált.



Ellenőrizze az üzenetet a kijelzőn. Kövesse az üzenetben olvasható utasításokat, vagy lapozzon a hibaelhárítással foglalkozó részhez (lásd „A kijelző üzenetek magyarázata”, 230. oldal). Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

# Kijelző és hasznos menü

## Menünavigáció

Testre szabhatja a készülék funkcióit a menük és widgetek segítségével. A képernyőn megjelenő menükön görgetve hozzáférhet a funkciókhoz.

## Kézi használattal kapcsolatos kifejezések

### Koppintás

Érintse meg könnyedén a képernyőt, majd emelje fel az ujját. Például

- Koppintson a képernyőn megjelenő billentyűzetre karakterek vagy egyéb szöveg beírásához.
- Koppintson egy menüelemre a kiválasztásához.
- Koppintson egy alkalmazás ikonjára az alkalmazás elindításához.

### Megérintve tart

Könnyedén érintse meg a képernyőt, és tartsa rajta az ujját. Pl.:

- Érintse meg és tartson lenyomva egy widgetet a kezdőlapoz az elmozdításához.
- Érintse meg és tartson lenyomva egy mezőt a többi lehetőség tartalmazó menü felugrásáért.

### Seprés

Finoman húzza el az ujját a képernyőn.

Például

- Seperjen felfele vagy lefele irányba a kezdőképernyőn vagy egy menüben a végiggörgetéséhez.




### Pásztázás

Érintsen meg és tartson lenyomva egy ikont, majd döntse jobbra vagy balra az eszközt.

Például






- Használja a pásztázást, hogy a kezdőképernyőkről vagy az alkalmazásmenüből más oldalakra helyezze az ikonokat.

## Gyorsbillentyűk


-  (Vissza): Visszatérhet az előző képernyőhöz, beállításhoz vagy lépéshez.
-  (Kezdőképernyő): Ugrás a kezdőképernyőre.
-  (Legutóbbiak): Megmutatja a legutóbb használt alkalmazásokat.
- Gyorsindítás: Testre szabható billentyű. További lehetőségeért tekintse meg a következő részt.

# Kijelző és hasznos menü

## Gyorsindítás hozzáadása

- 1 A kijelzőn koppintson a  (Beállítások) ikon > **Kijelző** > **További beállítások** > **Gyors indítás** lehetőségre.
- 2 Válassza ki a kívánt gyorsindítási funkciót.
  - **Nincs**: Az ikon nem jelenik meg.
  - **Képernyőmentés** (): Az aktuális képernyőt képfájlként menti.
  - **Alkalmazások** (): Megnyitja az összes alkalmazást tartalmazó képernyőt.
  - **Keresés** (): Megnyitja a keresési képernyőt.
- 3 Koppintson a  (Vissza) lehetőségre a beállítások menühez való visszatéréshez.

## Kezdőképernyő áttekintése

A fő kezdőképernyő a legtöbb alkalmazás és funkció kiindulópontja. Testre szabhatja alkalmazásikonokkal, parancsikonokkal és widgetekkel, amelyek azonnali hozzáférést biztosítanak az adataihoz és az alkalmazásaihoz. Az alapértelmezett oldalt bármikor megnyithatja úgy, hogy a  ikonra koppint. A használati útmutatóban szereplő illusztrációk a kiegészítőktől vagy modellektől függően kissé eltérhetnek az ön által választott készüléktől.



A hitelesítési beállításoktól függően a készülék felhasználóinak meg kell adniuk egy felhasználónevet és egy jelszót. Ha ez a funkció be van kapcsolva, a készüléket csak olyan felhasználó használhatja, aki engedélyezett felhasználónévvel és jelszóval rendelkezik. Lépjen kapcsolatba a készülék rendszergazdájával.

## Navigáció a kezdőképernyőkön


A készüléken alapértelmezett módon hét kezdőképernyő van. Bármelyik lapra helyezhet alkalmazásikonokat.

# Kijelző és hasznos menü



A fő kezdőképernyőről csúsztassa az ujját jobb vagy bal irányba. A fő kezdőképernyő közepén van, és mindegyik oldalon van három-három további lap.

## Navigáció az alkalmazásmenük között


Alapértelmezett módon a készüléken több alkalmazásmenü található a fő kezdőképernyőn. Ha minden alkalmazásmenühöz és widgethez hozzá akar férni, koppintson a  ikonra, és csúsztassa az ujját jobb vagy bal irányba.



Újabb alkalmazások hozzáadásakor az elérhető alkalmazásmenük száma növekedik.

## Hozzáférés a nemrégiben használt alkalmazásokhoz

Könnyedén megtalálhatja bármelyik nemrég használt alkalmazást.

- 1 Koppintson a  ikonra bárhol, hogy megnyissa a nemrég használt alkalmazások ablakát.
- 2 Koppintson egy alkalmazásikonra ebben az ablakban a megnyitásához.

## A kezdőképernyő testre szabása


Testre szabhatja a kezdőképernyőt, hogy jobban megfeleljen az igényeinek.

## Parancsikonok létrehozása



A parancsikonok nem ugyanolyanok, mint a widgetek. Míg a widgetek csak alkalmazásokat tudnak elindítani, a parancsikonok ezen túlmenően funkciókat és műveleteket is aktiválnak.

# Kijelző és hasznos menü

## Parancsikon hozzáadása a Kezdőképernyőről

- 1 Koppintson a  ikonra a kezdőképernyő eléréséhez.
- 2 Érintse meg és tartsa lenyomva a kezdőképernyőt az elérhető parancsikonok listájának megtekintéséhez.
  - **Háttérkép beállítása**
    - **Kezdőképernyő:** Kiválaszthatja a **Kezdőképernyő** háttérképét.
    - **Bejelentkezési képernyő:** Kiválaszthatja a **Bejelentkezési képernyő** háttérképét.
    - **Kezdőképernyő és bejelentkezési képernyő :** Kiválaszthatja a **Kezdőképernyő és bejelentkezési képernyő** háttérképét.
  - **Alkalmazások, XOA alkalmazások, widgetek és programok:** Alkalmazásokat, XOA-alkalmazásokat, widgeteket és parancsikonokat a helyezhet a kezdőképernyőre.
  - **Mappa:** Létrehozhat egy mappát a kezdőképernyőn.
  - **Oldal:** Új oldalt ad a kezdőképernyőhöz.

## Parancsikon hozzáadása az Alk.-ok menüből

- 1 Koppintson a  ikonra a kezdőképernyő eléréséhez.
- 2 Koppintson a  ikonra az aktuális alkalmazások megtekintéséhez.

- 3 Görgessen le a listán, és keresse meg a kívánt alkalmazást.
- 4 Érintse meg és tartsa lenyomva az alkalmazásikonot. Ez létrehozza az alkalmazás parancsikonját, és megjeleníti a kezdőképernyőt.
- 5 Húzza a parancsikonot a kívánt pozícióba a képernyőn, majd engedje el. Ha egy másik lapra szeretné húzni, húzza a parancsikonot a képernyő szélére addig, amíg a képernyő a kívánt lapra nem görgetődik.

## Parancsikon törlése

- 1 Érintse meg és tartsa megérintve a parancsikonot, hogy mozgatható legyen.
- 2 Amikor egy parancsikonot helyez a kukába, mindkét elem pirosra vált.





Ez a művelet nem távolítja el a programot, csak a parancsikonot a kezdőképernyőről.

## Widgetek hozzáadása és eltávolítása

A widgetek önálló alkalmazások, amelyek a widget fülön és a kezdőképernyő bármelyik lapján megtalálhatók. A parancsikonoktól eltérően a widget egy képernyőn megjelenő alkalmazásként jelenik meg.

# Kijelző és hasznos menü

## Widget hozzáadása

- 1 Koppintson a  ikonra a kezdőképernyő eléréséhez.
- 2 Koppintson a  ikonra, majd koppintson a **Widget** ikonra a képernyő tetején.
- 3 Görgessen le a listán, és keresse meg a kívánt widgetet.
- 4 Érintse meg és tartsa megérintve a widget ikonját. Ez létrehozza a widget másolatát, és megjeleníti a kezdőképernyőt.
- 5 Húzza a widgetet a kívánt pozícióba a képernyőn, majd engedje el. Ha egy másik lapra szeretné húzni a widgetet, húzza a képernyő szélére addig, amíg a képernyő a kívánt lapra nem görgetődik.



## Widget eltávolítása

- 1 Érintse meg és tartsa lenyomva a widgetet, hogy mozgatható legyen.
- 2 Amikor egy parancsikont helyez a kukába, mindkét elem pirosra vált.



Ez a művelet nem távolítja el a widgetet, csak a parancsikont a kezdőképernyőről.

## Ikonok áthelyezése az Alk.-ok menübe

- 1 Koppintson a  ikonra a kezdőképernyő eléréséhez.
- 2 Koppintson a  ikonra az aktuális alkalmazások megtekintéséhez.
- 3 Koppintson az **Alk.-ok** fülre a képernyő tetején, ha még nincs kiválasztva.
- 4 Húzza az ikont a kívánt pozícióba a képernyőn, majd engedje el. Ha egy másik lapra szeretné húzni, húzza az ikont a képernyő szélére addig, amíg a képernyő a kívánt lapra nem görgetődik.

## Háttérkép megváltoztatása

Testre szabhatja a kezdőképernyők háttérképeit.

- 1 Bármelyik kezdőképernyőn érintsen meg és tartson megérintve egy üres területet. Majd válassza a **Háttérkép beállítása** lehetőséget.
- 2 A megjelenő ablakban koppintson a következő lehetőségek valamelyikére:
  - **Kezdőképernyő:** Kiválaszthatja a **Kezdőképernyő** háttérképét.
  - **Bejelentkezési képernyő:** Kiválaszthatja a **Bejelentkezési képernyő** háttérképét. A funkció használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).



# Kijelző és hasznos menü

- **Kezdőképernyő és bejelentkezési képernyő** : Kiválaszthatja mindkét képernyő háttérképét. Ennek a funkciónak a használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

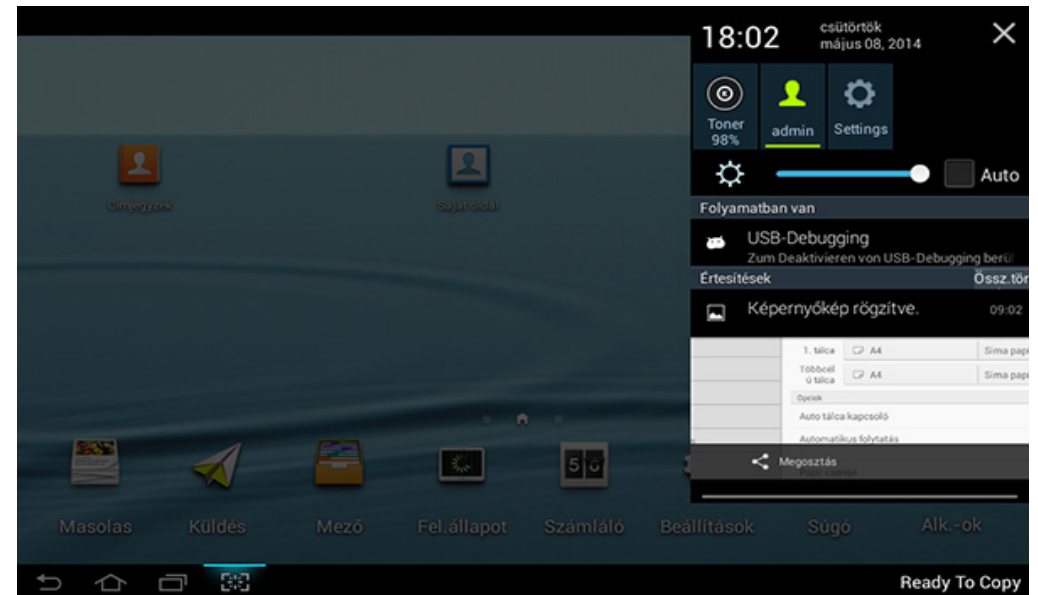
**3** A megjelenő ablakban kattintson a következő lehetőségek valamelyikére:

- **Galéria**: Válasszon egy háttérképet a készülék képalbumában levő fényképek és képek közül.
- **Élő háttérképek**: Válasszon ki egy animált képet.
- **Háttérképek**: Válasszon a gyári állóképek közül.

**4** Válassza ki a háttérképet, majd kattintson az **OK**, **Háttérkép beállítása** vagy **Mégse** elemre.

## Értesítési sáv

Az értesítési sáv tartalmaz egy legördülő listát, amely információkkal szolgál a futó folyamatokról, a festékkazetta állapotáról, a képernyő fényerejéről és a legfrissebb értesítésekről.



A kezdőképernyőn érintse meg és tartsa megérintve az értesítési sávot a legördülő lista megjelenéséig, majd húzza lefelé a kinagyításhoz.

# Kijelző és hasznos menü

## Feladat állapot

Amikor a **Fel.áallapot** lehetőségre koppint a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn, megjelennek a következő elemek: **Aktuális feladat**, **Kész feladat**, **Biztonságos nyomtatás**, **Biztonságos fax** és **Aktív figyelme..**

## Aktuális fel.

Megjeleníti a folyamatban és függőben lévő feladatok listáját.

## Kész feladat

Megjeleníti a befejezett feladatok listáját, ideértve az azon feladatokkal kapcsolatos információkat, amelyeknél hiba lépett fel.

## Biztonságos nyomtatás és faxolás

Megjeleníti a biztonságos feladatok listáját. Biztonságos nyomtatáshoz meg kell adnia a nyomtató-illesztőprogramban és a nyomtatóban beállított **ID** és **Jelszó** adatokat (lásd: „Nyomtatási mód”, 77. oldal). Biztonságos faxoláshoz meg kell adnia a **Jelszó** adatot.

## Aktív értesítés

Megjeleníti a hibaüzeneteket és a fellépett hibák kódjait.

## Számláló

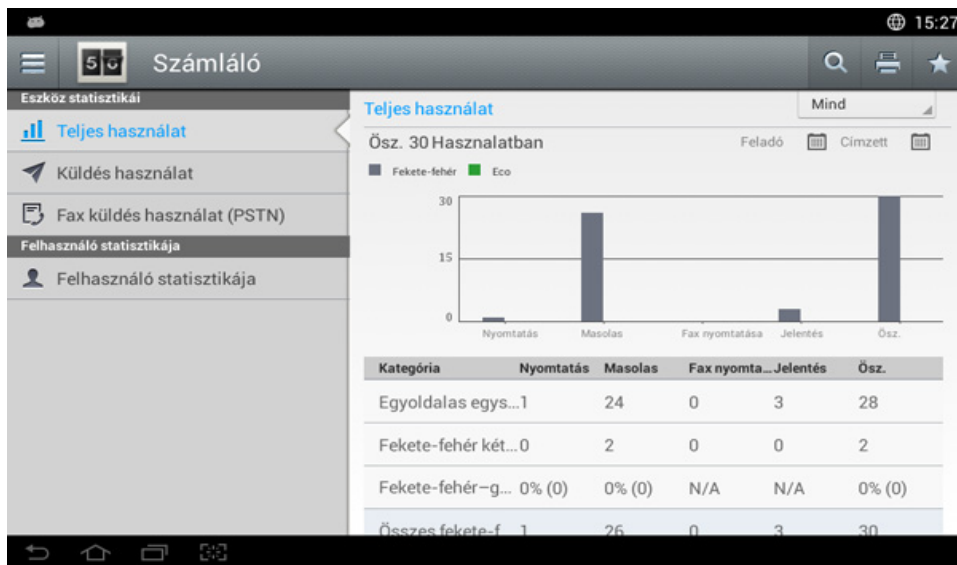
Megtekintheti, hogy hány nyomtatási, másolási, beolvasási vagy faxolási feladat volt, és ez hány oldalt jelent. A használati statisztikákat eszköz és felhasználók szerint csoportosíthatja.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Számláló** lehetőségre.

# Kijelző és hasznos menü



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. A SyncThru™ Web Service ablak megjelenésekor az **Információ** lapon kattintson a **Usage Counters** lehetőségre (lásd: „Számláló”, 34. oldal).



## Gyorsbillentyűk

Gomb	Név	Leírás
	Gyorsmenü	Megnyitja a gyorsmenüt.

Gomb	Név	Leírás
	Kereses	Keres a kiválasztott menüben vagy alkalmazásban.
	Nyomtatás	Kinyomtathatja a használati statisztikát tartalmazó jelentést.
	Saját program	Megnyitja az ön által felvett alkalmazások listáját.
Mind	-	Kiválaszthatja a statisztika alapjául szolgáló időtartamot.
	Feladó, Címzett	Megadhatja a statisztika alapjául szolgáló időtartamot.

## A Számláló menü ismertetése

- **Teljes használat:** Mindegyik kategóriában a feladattípusok (**Nyomtatás, Masolas, Fax nyomtatása, Jelentés, Ösz.**) szerint rendezve láthatja a statisztikát.
  - Mind: rá koppintva válassza ki
- **Küldés használat:** Az elküldött (**Küldés: E-mail, SMB, FTP, USB, PC, Egyéb**) feladatok statisztikáját mutatja.
- **Fax küldés használat (PSTN):** Megjeleníti a faxküldések számát.
- **Felhasználó statisztikája** (csak bejelentkezett felhasználók): Mindegyik kategóriában felhasználók szerint rendezve láthatja a statisztikát.

# Kijelző és hasznos menü



A **Felhasználó statisztikája** használatához előfordulhat, hogy meg kell adnia az Alkalmazás **Hitelesítés** és **Csak normál fiókkezelés** lehetőséget a **Beállítások > Rendszergazdai beál. > Biztonság > Modszer** vagy **Mód** menüben, a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn.

## USB

Az USB funkció használatához koppintson a **Mező > USB** lehetőségre a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn (lásd: „USB-adathordozó használata”, 269. oldal).



A funkció használatához egy USB-adathordozót kell csatlakoztatnia készüléke USB-csatlakozójához.



## Súgó

Online információkat nyújt, amelyek megválaszolják a készülékkel kapcsolatos kérdéseket.

A **Súgó** alkalmazás a készülék menüivel és funkcióival kapcsolatban nyújt segítséget. A képernyőn bal oldali paneljén kereshet a **Súgó** alkalmazásban. A súgótémákat az alábbi címsorok kiválasztásával is böngészheti.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Súgó** lehetőségre.  
Megjelenik a **Súgó** képernyő.
- 2 Válasszon egy témát, majd kövesse a beépített navigációt.



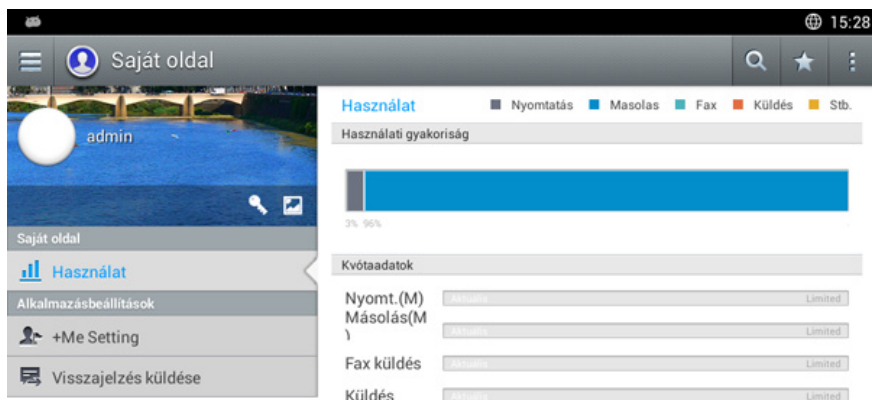
A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (**Súgó**) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

## Saját oldal

A **Saját oldal** alkalmazással könnyedén módosíthatja profiladatait és beállításait. A **Saját oldal** profil tartalmazza a kapcsolattartási adatait, valamint a személyes beállításait. Ezen beállítások segítségével a saját felhasználó szokásaihoz és szükségleteihez szabhatja a készüléket.

# Kijelző és hasznos menü

A funkció használatához koppintson a **Saját oldal** lehetőségre a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn.



## Gyorsbillentyűk

Gomb	Név	Leírás
	<b>Gyorsmenü</b>	Megnyitja a gyorsmenüt.
	<b>Keresés</b>	Keres a kiválasztott menüben vagy alkalmazásban.
	<b>Saját program</b>	Megnyitja az ön által felvett alkalmazások listáját.

Gomb	Név	Leírás
	(Művelet túlcsoportulása) almenü	Megnyitja az almenüt.
	<b>Jelszó módosítás</b>	Módosíthatja a jelszót.

## A Saját oldal menü ismertetése

Lehetővé teszi különböző beállítások módosítását, hogy élvezetesebb tegye a készülék használatát.



- **Személyre szabás**
  - **Használat:** A Használati gyakoriság grafikon megjeleníti, hogy hány nyomtatási, másolási, küldési és egyéb feladatokat végzett, a kvótaadatok pedig jelzik, hogy milyen közel van a felhasználói limitjéhez.
- **Alkalmazásbeállítások**
  - **+ én beállítás:** A **+ én beállítás** pontban megadhatja, hogy a készülék küldjön-e adatokat a használatról a Fiókba vagy más rendeltetési helyre. Megadhatja a használati adatok címzettjét is.
  - **Visszajelzés küldése:** A **Visszajelzés küldése** pontban megadhatja, hogy a készülék küldjön-e adatokat a használatról a gyártónak. Visszajelzés küldésével segít a gyártónak továbbfejleszteni a készüléket a frissítéseken és javítócsomagokon keresztül.



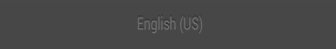
# A felugró billentyűzet használata

A képernyőn megjelenő billentyűzettel betűket, számokat és speciális jeleket írhat be. A billentyűzet szabványos QWERTY elrendezésű.

Amikor megérint a beviteli területet, a kijelzőn megjelenik a billentyűzet. A billentyűzet kisbetűkkel indul el.



- Shift billentyű (  ): Koppintson erre a billentyűre nagybetű beírásához. Koppintson kétszer erre a billentyűre a csupa nagybetűre történő váltáshoz.
- Szimbólum / numerikus mód (  ): Koppintson erre a billentyűre számok, szimbólumok és hangulatjelek beírásához.

- Ábécé mód (  ): Koppintson erre a billentyűre, hogy visszatérjen az alapértelmezett billentyűzetre. Használja a Shift billentyűt (  ) a kis- és nagybetűk közötti váltáshoz.
- Szóköz (  ): Koppintson erre a billentyűre szóköz beírásához.

# Az illesztőprogram helyi telepítése

A helyi nyomtató USB kábellel csatlakozik közvetlenül a számítógéphez. Ha a készülék hálózathoz csatlakozik, hagyja ki az alábbi lépéseket, és folytassa a hálózathoz csatlakoztatott készülék illesztőprogramjának telepítésével (lásd: „Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül”, 340. oldal).

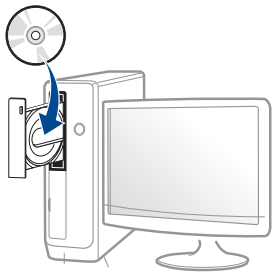


- A használt készüléktől és kezelőfelülettől függően a Felhasználói kézikönyv feltüntetett ablakok eltérőek lehetnek.
- Maximum 3 m hosszú USB kábelt használjon.

# Az illesztőprogram helyi telepítése

## Windows

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.



Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Indítás** gombra, majd a **Összes program > Tartozékok > Futtatás** menüpontra.

Írja be az X:\Setup.exe útvonalat, amelyben az „X” helyébe a CD meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

- Windows 8 esetén:

Ha nem jelenik meg a telepítési ablak, a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Apps(Alkalmazás)** lehetőséget, és keressen a **Futtatás** névre. Írja be az X:\Setup.exe parancsot, amelyben az „X” helyébe a CD-ROM-meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

Ha megjelenik a **Kattintson annak kiválasztásához, hogy mi történjen ezzel lemezzel** felugró ablak, kattintson az ablakra, és válassza a **Run Setup.exe** lehetőséget.

- 3 Olvassa el és fogadja el a licencszerződést a telepítési ablakban. Ezután kattintson a **Tovább** gombra.
- 4 A **Nyomtató csatlakozási módja** ablakban válassza az **USB** lehetőséget. Ezután kattintson a **Tovább** gombra.
- 5 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

## A Windows 8 Start képernyőről




- A Windows Update automatikusan letölt a V4 verziószámú illesztőprogramot, ha számítógépe az internetre csatlakozik. Ha ez nem így van, a V4 illesztőprogramot külön is letöltheti a Samsung honlapjáról: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > keresse meg a termékét > Támogatás vagy Letöltés.
- A Samsung Printer Experience alkalmazást a Windows Áruházból töltheti le. Az Store(áruház) használatához Microsoft-fiókkal kell rendelkeznie.
  - 1 A **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés** lehetőséget.
  - 2 Kattintson az **Store(áruház)** lehetőségre.
  - 3 Keressen rá a **Samsung Printer Experience** névre, majd kattintson a találatra.
  - 4 Kattintson az **Telepítés** gombra.
- Ha az illesztőprogramot a szoftvereket tartalmazó mellékelt CD-ről telepíti, a V4 verziószámú illesztőprogram nem fog települni. Ha a V4 verziószámú illesztőprogramot az **Asztal** szeretné használni, töltsse le a Samsung honlapjáról: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > keresse meg a termékét > Támogatás vagy Letöltés.
- Ha telepíteni szeretné a Samsung nyomtatókezelő eszközeit is, ezeket a szoftvereket tartalmazó mellékelt CD-n találhatja.



# Az illesztőprogram helyi telepítése

- 1 Kapcsolja be a számítógépet, és győződjön meg arról, hogy működik az internetkapcsolat.
- 2 Kapcsolja be a készüléket.
- 3 Csatlakoztassa USB-kábellel a készüléket a számítógéphez.  
A **Windows Update** automatikusan telepíti az illesztőprogramot.

## Mac

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.  

- 3 Kattintson duplán a Mac asztalon megjelenő CD-ROM ikonra.
  - Mac OS X 10.8 esetén kattintson duplán a **Finder**ben megjelenő CD-ROM ikonra.
- 4 Kattintson kétszer a **MAC\_Installer** mappa **Installer OS X** ikonjára.

- 5 Kattintson a **Continue** gombra.
- 6 Olvassa el a licencszerződést, és kattintson a **Continue** gombra.
- 7 Kattintson az **Agree** gombra a licencszerződés elfogadásához.
- 8 Kattintson az **Install** gombra. A készülék műveleteihez szükséges összes összetevőt telepíti.  
A **Customize** lehetőségre kattintva kiválaszthatja a telepítendő egyedi komponenseket.
- 9 Adja meg a jelszót, majd kattintson az **OK** (vagy **Install Software**) gombra.
- 10 A **Printer Connection Type** ablakban válassza a **USB Connected Printer** lehetőséget, majd kattintson a **Continue** gombra.
- 11 Nyomtatója kiválasztásához és a nyomtatók listájához való hozzáadásához kattintson az **Add Printer** gombra
- 12 Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Close** gombra.

# Az illesztőprogram helyi telepítése

## Linux

A Linux szoftver telepítéséhez le kell töltenie a Linux szoftvercsomagot a Samsung honlapjáról (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések).

## A Unified Linux Driver telepítése



A gép szoftverének telepítéséhez szuperfelhasználóként (root) kell bejelentkeznie. Ha nem szuperfelhasználó, akkor kérje a rendszergazda segítségét.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 Másolja a **Unified Linux Driver** csomagot a rendszerére.
- 3 Nyissa meg a Terminal programot, és lépjen be abba a mappába, amelybe a csomagot másolta.
- 4 Csomagolja ki a csomagot.
- 5 Lépjen be az **uld** mappába.

- 6 Hajtsa végre a „**./install.sh**” parancsot (ha nem gyökérszintű felhasználóként van bejelentkezve, a parancs elé tegye oda a „**sudo**” kifejezést: „**sudo ./install.sh**”).
- 7 Végezze el a telepítést.
- 8 Amikor a telepítés véget ér, indítsa el a nyomtatási segédprogramot (nyissa meg a **System > Administration > Printing** menüt, vagy a Terminal programban hajtsa végre a „**system-config-printer**” parancsot).
- 9 Kattintson az **Add** gombra.
- 10 Válassza ki nyomtatóját.
- 11 Kattintson a **Forward** gombra, így hozzáadva nyomtatóját rendszeréhez.

# Az illesztőprogram újratelepítése

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, próbálja meg a következő lépésekkel újratelepíteni az illesztőprogramot.

## Windows

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 A **Indítás** menüből válassza a **Programok** vagy **Összes program > Samsung Printers > Samsung Printerszoftverek eltávolítása** lehetőséget.
  - Windows 8 esetén:
    - 1 A Gombok sávon válassza a **Keresés**, majd **Apps(Alkalmazás)** lehetőséget.
    - 2 Keressen rá a **Vezérlőpult** névre, és kattintson rá.
    - 3 Kattintson a **Programok és szolgáltatások** lehetőségre.
    - 4 Kattintson a jobb egérgombbal a telepíteni kívánt illesztőprogramra, és válassza az **Eltávolítás** lehetőséget.
    - 5 Kövesse az ablakban megjelenő utasításokat.
- 3 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

- 4 Helyezze be a szoftvereket tartalmazó CD-t a CD-ROM meghajtóba, és telepítse újra az illesztőprogramot (lásd: „Az illesztőprogram helyi telepítése”, 39. oldal).



## A Windows 8 Indítás képernyőről

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 A **Kezdőképernyőn** kattintson a **Indítás** lehetőségre.
- 3 Kövesse az ablakban megjelenő utasításokat.



- Ha nem találja a Samsung nyomtatószoftverek csempét, távolítsa el az illesztőprogramot az Asztalról.
- A Samsung nyomtatókezelő eszközeinek eltávolításához a **Indítás** kattintson a jobb egérgombbal az alkalmazásra, válassza az **Eltávolítás** lehetőséget, kattintson jobb gombbal a törölni kívánt programra, válassza újra az **Eltávolítás** lehetőséget, és kövesse az ablakban megjelenő utasításokat.

# Az illesztőprogram újratelepítése

## Mac

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, távolítsa el az illesztőprogramot, és telepítse újra.

- 1 Nyissa meg az **Applications** mappát, és válassza a **Samsung > Printer Software Uninstaller** lehetőséget.
- 2 A nyomtatószoftver eltávolításához kattintson a **Continue** gombra.
- 3 Jelölje be azt a programot, amelyet el szeretne távolítani, majd kattintson az **Uninstall** gombra.
- 4 Adja meg a jelszót, majd kattintson az **OK** gombra.
- 5 Amikor az eltávolítás véget ért, kattintson a **Close** gombra.



Ha a készüléket már hozzáadta, törölje a **Print Setup Utility** vagy **Print & Fax** mappából.

## Linux

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, távolítsa el az illesztőprogramot, és telepítse újra.

- 1 Nyissa meg a **Terminal** programot.
- 2 Lépjen be a kicsomagolt **Unified Linux Driver** **uld** mappájába.
- 3 Hajtsa végre a „**./uninstall.sh**” parancsot (ha nem gyöker szintű felhasználóként van bejelentkezve, a parancsot elé tegye oda a „**sudo**” kifejezést: „**sudo ./uninstall.sh**”).
- 4 Végezze el az eltávolítást.

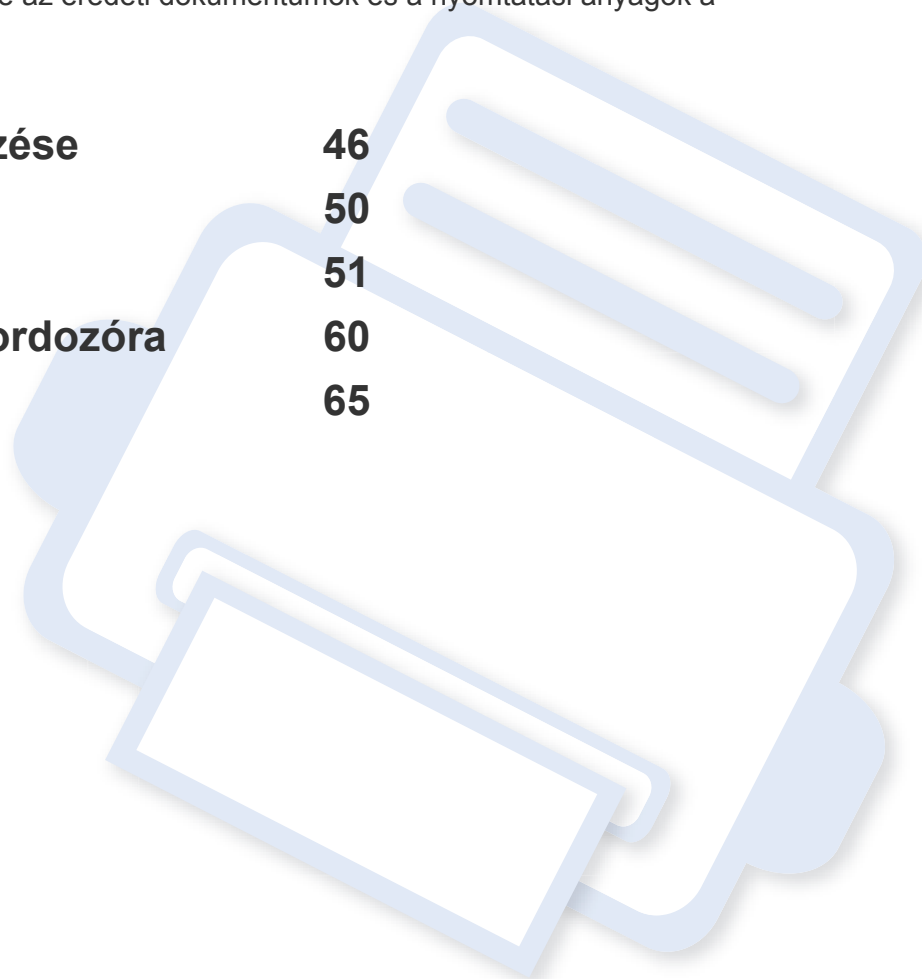


## 2. Nyomathordozó és tálca

Ez a fejezet azt mutatja be, hogy miként helyezhetők be az eredeti dokumentumok és a nyomtatási anyagok a készülékbe.

A fejezet tartalma:

- **Eredeti dokumentumok behelyezése** 46
- **Nyomathordozó kiválasztása** 50
- **Papír behelyezése a tálcába** 51
- **Nyomtatás különleges nyomathordozóra** 60
- **Tálcabeállítások** 65



# Eredeti dokumentumok behelyezése

Másoláshoz, lapolvasáshoz és fax küldéséhez használja a lapolvasó üvegét vagy a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót.

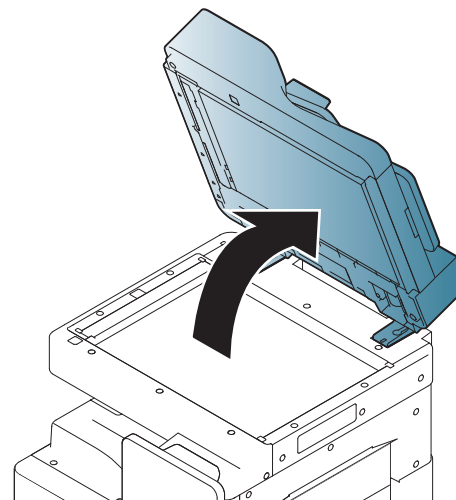
## A lapolvasó üvegére

Győződjön meg arról, hogy a kétoldalas lapolvasó dokumentumadagolóban nincs eredeti dokumentum. Ha a rendszer eredeti dokumentumot észlel a kétoldalas lapolvasó dokumentumadagolóban, akkor először azt olvassa be, mivel az prioritást élvez a lapolvasó üveghez képest. A lehető legjobb beolvasási minőség érdekében, különösen a színes vagy szürkeárnyaltos képek esetében, használja a lapolvasó üvegét.

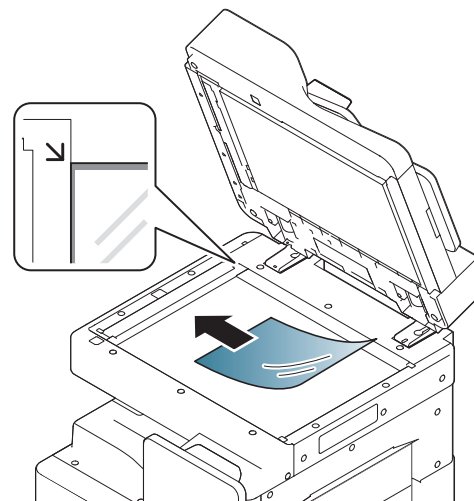
## Az eredeti előkészítése

- Ne helyezzen be 25×25 mm alatti, vagy 297×432 mm méretet meghaladó papírt.
- Győződjön meg arról, hogy a papíron minden ragasztó, tinta vagy javítófesték már teljesen megszáradt.

- 1 Nyissa fel a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót.



- 2 Helyezze a dokumentumot nyomtatott felével lefelé a lapolvasó üvegére és illessze az üveg bal felső sarkában található illesztőjelhez.



# Eredeti dokumentumok behelyezése

## 3 Csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót.



- Ha másolás közben a kétoldalas automata dokumentumadagoló nyitva marad, az gyengíti a másolat minőségét, és a festékfogyasztást is növeli.
- A lapolvasó üvegén lévő szennyeződések fekete foltokat okozhatnak a nyomaton. Az üveget tartsa tisztán.
- Ha könyvből vagy vastagabb újságból másol, hajtsa fel ütközésig a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót, majd csukja vissza. Ha a könyv vagy az újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást végezze nyitott fedéllel.



- Ügyeljen arra, hogy el ne törje a lapolvasó üvegét. Sérülést is szenvedhet.
- Ne tegye a kezét a lapolvasó üvegére a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló lecsukása során. A kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló a kezére eshet, és sérülést okozhat.
- Ne nézzen a lapolvasó belsejéből sugárzó fénybe, miközben másol vagy beolvas. Ez káros a szemnek.

## a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóban

### Az eredeti előkészítése

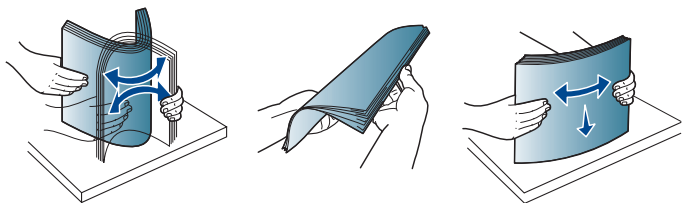
- Ne helyezzen be 140×140 mm alatti, vagy 297×432 mm méretet meghaladó papírt.
- A kétoldalas lapolvasó dokumentumadagoló képes automatikusan észlelni a A3, A4 LEF, A4 SEF, B4, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Ledger, Legal, Letter LEF, Letter SEF, Statement LEF, és Statement SEF méretű eredetiket.
- A papírelakadás, gyenge nyomtatási minőség és a készülék sérülésének megelőzése érdekében ne próbálkozzon a következő papírtípusok behelyezésével:
  - Másolópapír, vagy karbonpapír
  - Fényezett papír
  - Síkos felületű vagy vékony papír
  - Gyúrt vagy hajtogatott papír
  - Hullám- vagy tekercspapír
  - Szakadt papír
- A behelyezés előtt távolítsa el minden iratkapcsot, papírcapcsot.
- Győződjön meg arról, hogy a papíron minden ragasztó, tinta vagy javítófesték már teljesen megszáradt.

# Eredeti dokumentumok behelyezése

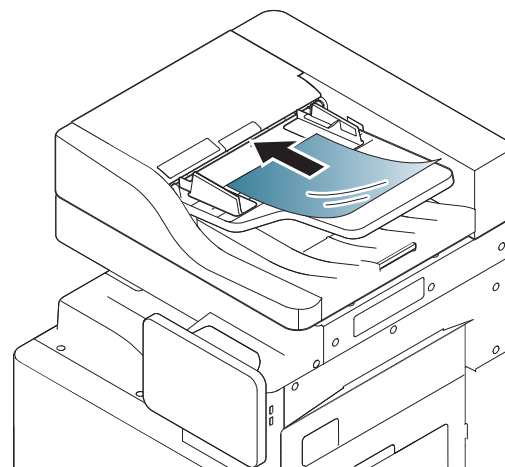
- Ne töltsön be együtt különböző méretű vagy súlyú papírokat.
- Ne töltsön be füzetet, brosúrapapírt, írásvetítő fóliát vagy más különleges jellemzővel rendelkező dokumentumot.

A DSDF-be maximum 100 darab (80 g/m<sup>2</sup> tömegű) lapot helyezhet be egy nyomtatási feladathoz.

- 1 Ha papírt használ, behelyezés előtt hajlítsa meg, és egyenesítse ki a lapokat.



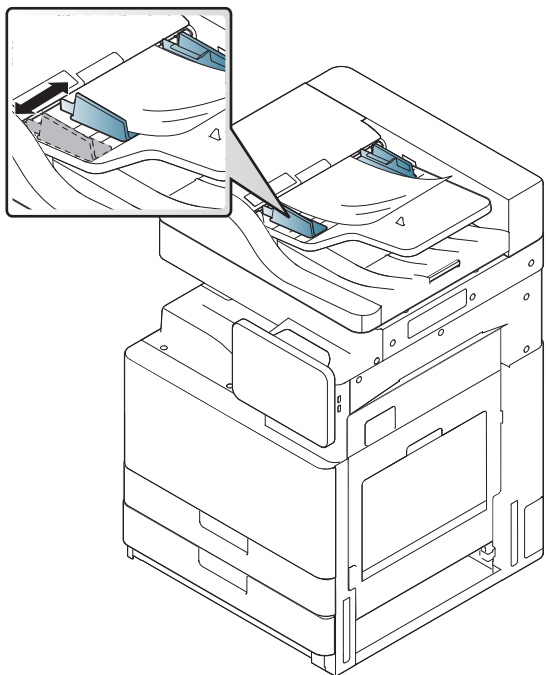
- 2 Az eredetiket nyomtatott oldallal felfelé helyezze a kétoldalas automata dokumentumadagolóba. Győződjön meg róla, hogy az eredeti köteg alja illeszkedik a dokumentumadagoló tálcán elhelyezett jelöléshez.





# Eredeti dokumentumok behelyezése

- 3 Állítsa a papírvetőköt a papír méretéhez.



A kétoldalas automata dokumentumadagoló üvegén lévő szennyeződések fekete vonalakat okozhatnak a nyomaton. Az üveget mindig tartsa tisztán.

# Nyomathordozó kiválasztása

A készülékkel többféle nyomathordozóra nyomtathat, például sima papírra, borítékra, címkékre és írásvetítő fóliára. Csak olyan nyomathordozót használjon, amely megfelel a készülék használati útmutatójában szereplő előírásoknak.

## Útmutató a nyomathordozó kiválasztásához

A felhasználói kézikönyvben nem szereplő nyomathordozóra történő nyomtatás esetén az alábbi problémák léphetnek fel:

- gyenge nyomtatási minőség;
- gyakori papírelakadás;
- a készülék idő előtti elhasználódása.

A készülék teljesítményére és a nyomtatási minőségre jelentős hatással van a papír súlya, összetétele, szemcsézettsége és nedvességtartalma. A nyomtatási anyagok kiválasztásakor vegye figyelembe az alábbiakat:

- A támogatott nyomathordozók típusát, méretét és súlyát a műszaki adatok nyomathordozókra vonatkozó részében találhatja (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).
- Kívánt eredmény: A választott nyomathordozó feleljen meg a feladatra.
- Világosság: Némelyik nyomathordozó fehérebb a többinél, és élesebb, élénkebb képek nyomtathatók rajta.
- A felület simasága: A simaság a nyomat körvonalainak élességét befolyásolja.



- Néhány nyomathordozó megfelelhet a felhasználói útmutatóban ismertetett irányelveknek, mégsem nyújt kielégítő eredményt. Ezt okozhatják a lap tulajdonságai, a helytelen kezelés, a nem megfelelő hőmérséklet vagy relatív páratartalom, illetve más olyan tényező, amelyet nem lehet befolyásolni.
- Mielőtt nagyobb mennyiségben vásárol nyomathordozót, győződjön meg arról, hogy megfelel a felhasználói kézikönyvben ismertetett előírásoknak.



- Az előírásoknak nem megfelelő nyomathordozó problémákat okozhat, ezért javítás válhat szükségessé. Az ilyen jellegű javításokra a Samsung garancia- és szervizszerződés nem terjed ki. Az egyes tálcákba helyezhető nyomathordozók mennyisége az alkalmazott nyomathordozó típusától függ (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).
- Ne használjon tintasugaras nyomtatóhoz való fotópapírt. A készülék ettől megsérülhet.
- Gyúlékony nyomathordozó használata esetén tűz keletkezhet.
- Csak az előírt nyomathordozókat használja (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).



A gyúlékony nyomathordozók használata vagy a nyomtatóban hagyott idegen anyagok az egység túlmelegedését, vagy ritka esetben tüzet okozhatnak.

Az egyes tálcákba helyezhető nyomathordozók mennyisége az alkalmazott nyomathordozó típusától függ (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).

# Papír behelyezése a tálcába

## Szabványos tálca / opcionális kettős kazettás adagoló

A nyomtatáshoz általában használt papírtípust az alap papírtálcába helyezze be. A szabványos tálca legfeljebb 1040 sima papírlapot képes befogadni.

Megvásárolhat egy opcionális kettős kazettás adagolót és azt a szabványos tálca alá csatlakoztathatja, így további 1040 papírlapot helyezhet be.

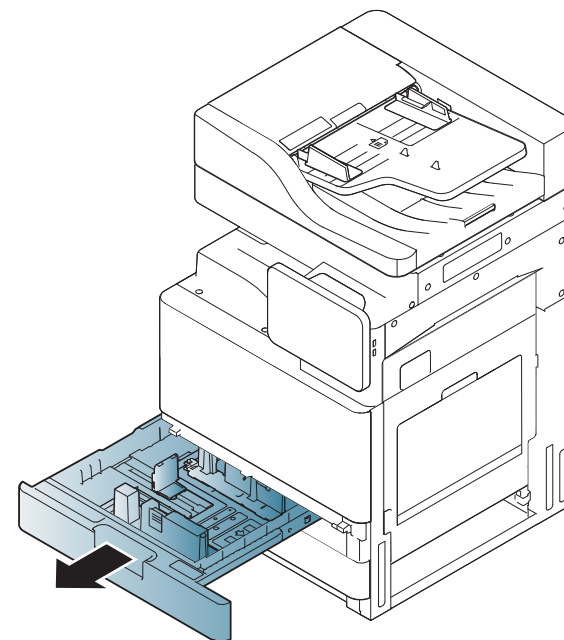


- A szabványos tálca két tálcát tartalmaz. (1. tálca, 2. tálca)
- Az opcionális kettős kazettás adagoló két tálcát tartalmaz. (3. tálca, 4. tálca)
- Az 1., 2., 3. és 4. tálcába történő papírbetöltés folyamata minden esetben ugyanaz.



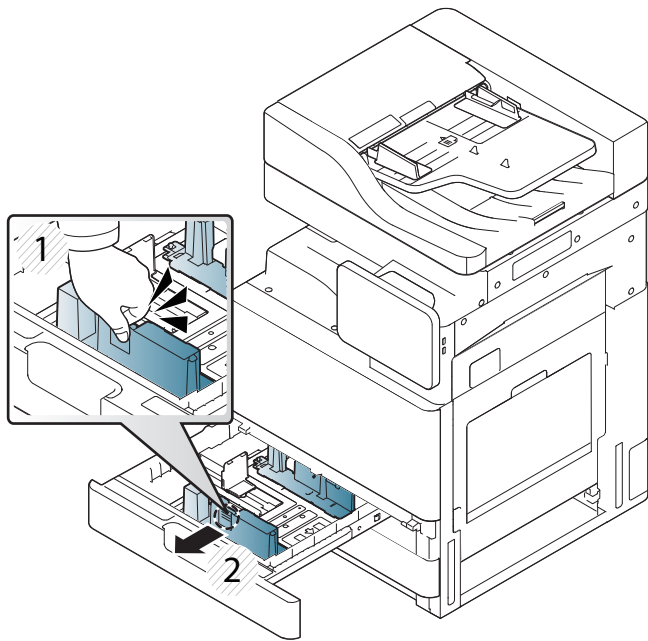
Fotópapír vagy bevonatos papír használata javítást igénylő problémát okozhat. Az ilyen javításokra nem terjed ki a garanciális és szervizszerződések hatálya.

- 1 Szorítsa össze a rögzítőkart és húzza ki a tálcát.



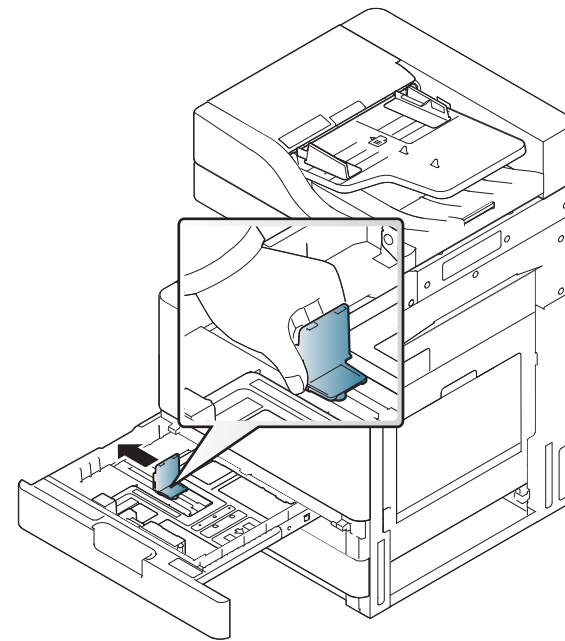
- 2 Nyomja össze a hosszanti papírvezetőt, és húzza a tálca végéig.

# Papír behelyezése a tálcába



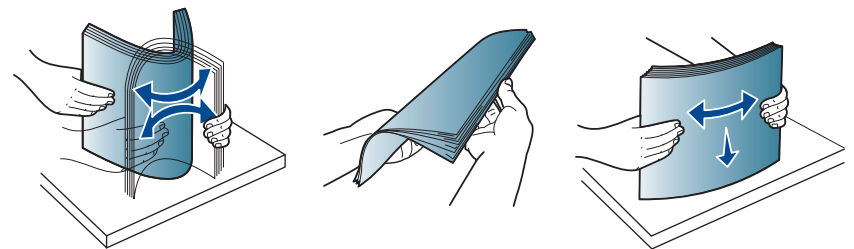
1 Hosszanti papírvezető

3 Szorítsa össze a papírt a szélső papírvezetővel és húzza ki a tálca végéig.



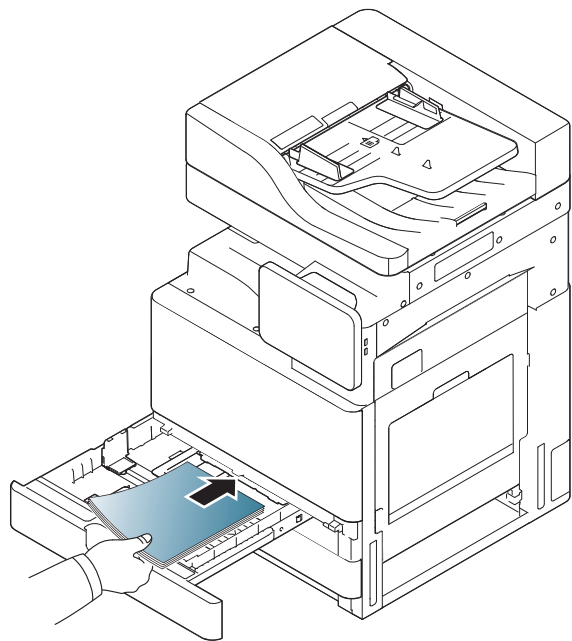
1 Szélső papírvezető

4 Behelyezés előtt hajlítsa és pörgesse át a papírcsomagot a lapok szétválasztásához.

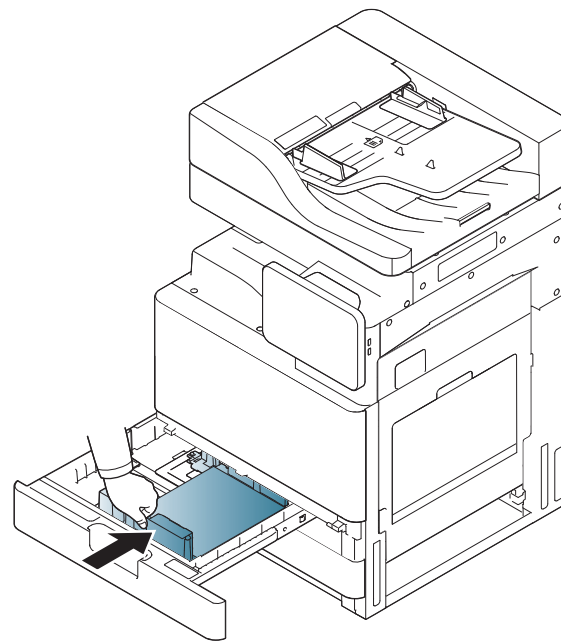


# Papír behelyezése a tálcába

- 5 Helyezze be a papírt a nyomtatandó felével felfelé.

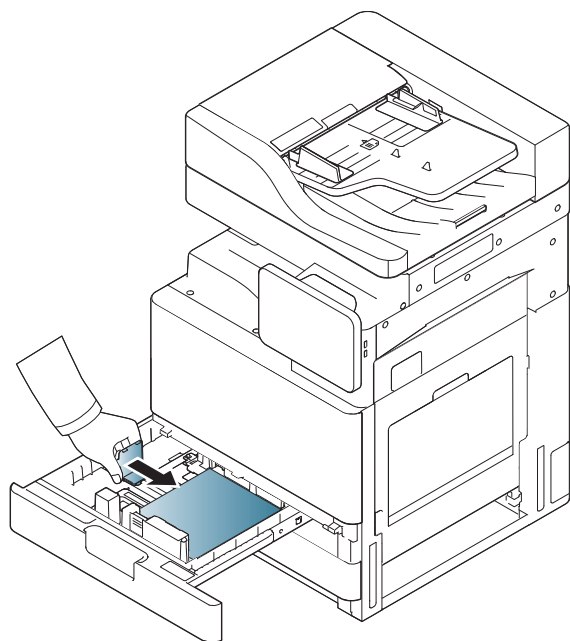


- 6 Igazítsa a hosszanti papírvezetőt a kívánt papírhosszúsághoz.

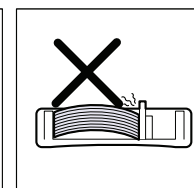
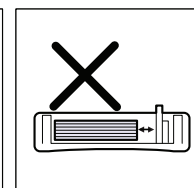
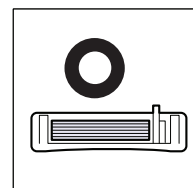


# Papír behelyezése a tálcába

- 7 A papír tálcába töltése után csípje össze a papírt a szélső papírvezetővel és nyomja azt a papírköteg felé, amíg az könnyedén megérinti a köteg oldalát. Ne nyomja a vezető túl szorosan a papírköteg éléhez: ekkor a vezető meghajlíthatja a papírt.



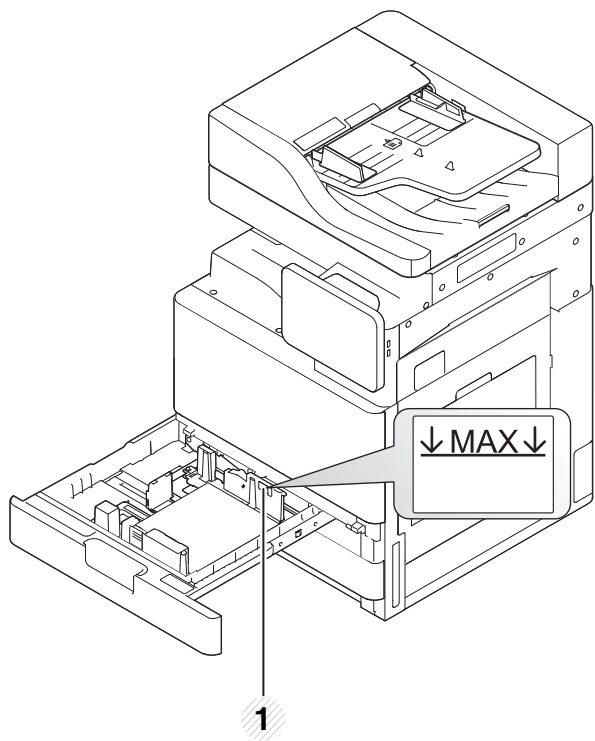
- Ne tolja be olyan erősen a papírvezetőt, hogy a papír meghajoljon.
- Ha nem állítja be a papírszélességet állító papírvezetőt, akkor papírelakadás keletkezhet.



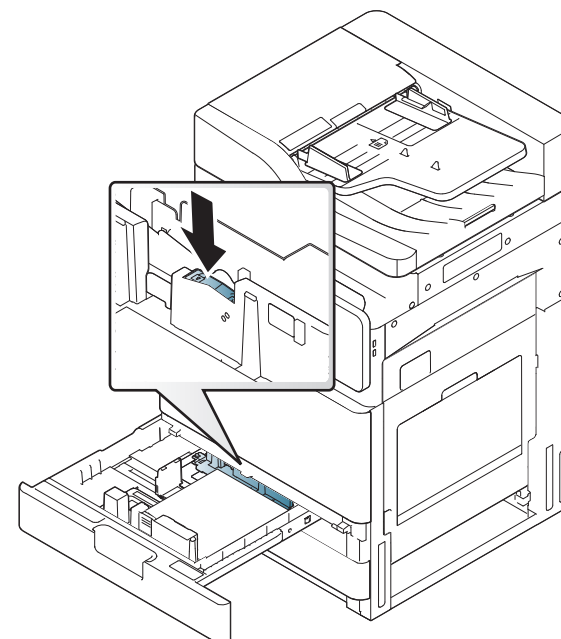
# Papír behelyezése a tálcába



Ne helyezzen túl sok papírt a tálcába: ez papírelakadást okozhatja. Ellenőrizze, hogy a papír mennyisége a tálca maximális papírkapacitása alatt maradjon.



1 Papírkapacitás vezetője



1 Rögzítő

- 8 Rögzítse a hosszanti papírvezetőt a rögzítő segítségével. Oldja ki a rögzítőt, ha más méretű papírt kíván behelyezni.

# Papír behelyezése a tálcába

**9** Csúsztassa vissza a tálcát a készülékbe.

Dokumentum nyomtatásakor állítsa be a tálcában lévő papír típusát és méretét.

A papírtípus és a papírméret kezelőpulton való beállításához lásd: „Tálcabeállítások”, 65. oldal.

A szabványos tálca és az opcionális kettős kazettás adagoló automatikusan képes felismerni különböző méretű papírokat (lásd: „A hordozóméretet automatikusan észleli a rendszer”, 58. oldal).

Ha a **Tálca jóváhagyási üzenet** lehetőséget **BE** állásba kapcsolja a **Tálcabeállítások** alatt, egy megerősítést kérő ablak jelenik meg automatikusan (lásd: ).

Ellenőrizze, hogy a készülék észlelte-e a papírméretet és a papírtípust. Ha be kívánja állítani a papírméretet és a papírtípust, vagy ha a készülék nem képes felismerni ezeket, úgy a méretet és típust közvetlenül a megerősítést kérő ablakban is megadhatja.



- Ha problémák merülnek fel a papíradagolással, ellenőrizze, hogy a papír megfelel-e a hordozókra vonatkozó követelményeknek (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal). Ezután próbáljon meg egyenként lapokat helyezni a többfunkciós tálcába (lásd: „Többcélú tálca”, 56. oldal).
- Az illesztőprogram segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a vezérlőpulton végzett beállításokat.

Nyomtatás egy alkalmazásból:

- a Nyissa meg az alkalmazást, és lépjen be a nyomtatás menübe.
- b Nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** menüt (lásd „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).

- c A **Nyomtatási beállítások** alatt válassza a **Papír** fület, majd válassza ki a megfelelő papírtípust, méretet és forrást.
- d Nyomja meg az **OK** gombot.
- e Nyomtatás alkalmazásból.

## Többcélú tálca

A többcélú tálcába különleges méretű és típusú nyomtatási anyag is behelyezhető, például levelezőlapok, jegyzetlapok és borítékok. Ez egyetlen, színes papírra nyomott oldal kinyomtatásakor hasznos.

## Tanácsok a többcélú tálca használatához

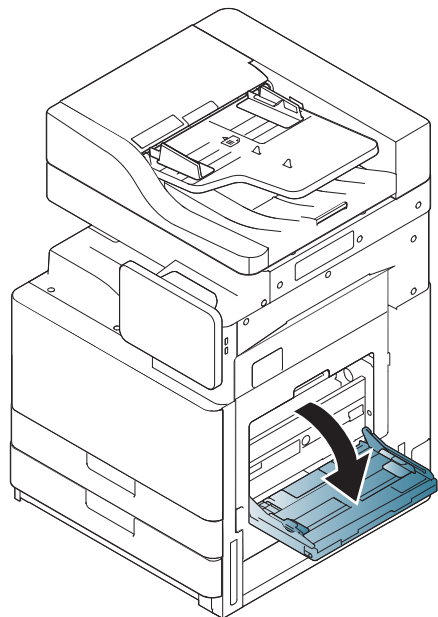
- Egyszerre csak egyféle típusú, méretű és súlyú nyomathordozót helyezzen a többfunkciós tálcába.
- A papírelakadás megelőzése érdekében ne töltsön papírt a tálcába nyomtatás közben, ha még van benne. Ez a többi nyomtatási médiatípusra is vonatkozik.
- A nyomathordozót a nyomtatandó oldallal lefelé kell behelyezni úgy, hogy a felső szélé lépjen be először a többcélú tálcába, és ott középen helyezkedjen el.
- A papírelakadás és nyomtatási minőségi problémák elkerülése érdekében mindig csak előírás szerinti nyomathordozót használjon (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).



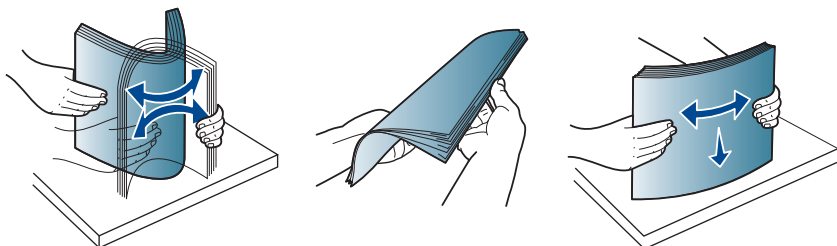
# Papír behelyezése a tálcába

- Simítsa ki a levelezőlap, boríték vagy címke széleit, mielőtt azt behelyezi a többcélú tálcába.

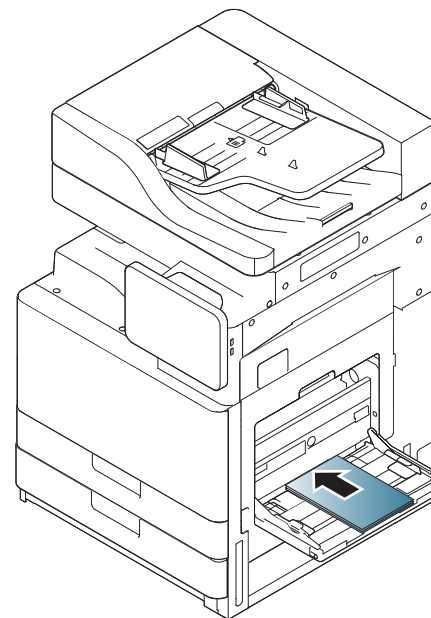
- 1 Nyissa ki a többfunkciós tálcát és szükség esetén húzza ki a hosszabbítót.



- 2 Ha papírt használ, behelyezés előtt hajlítsa meg, és egyenesítse ki a lapokat.

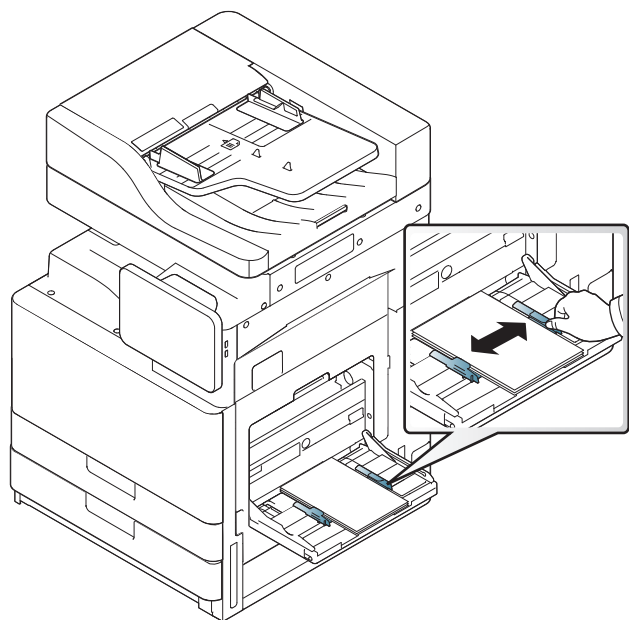


- 3 Helyezze be a papírt nyomtatandó felével lefelé.



# Papír behelyezése a tálcába

- 4 Szorítsa össze a többcélú tálca szélső papírvezetőit, és állítsa be a papír szélességéhez. Ne erőltesse túlságosan, mert a papír meghajolhat, ezáltal elakadást okozhat, vagy ferde lehet a nyomtatás.



- 5 Dokumentum nyomtatásakor állítsa be a többfunkciós tálca papírtípusát és papírméretét (lásd: „A hordozóméretet automatikusan észleli a rendszer”, 58. oldal).

A papírtípus és a papírméret kezelőpulton való beállításához lásd: „Tálcabeállítások”, 65. oldal.



Az illesztőprogram segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a vezérlőpulton végzett beállításokat.

Nyomtatás egy alkalmazásból:

- Nyissa meg az alkalmazást, és lépjen be a nyomtatás menübe.
- Nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** menüt (lásd „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- A **Nyomtatási beállítások** alatt válassza a **Papír** fület, majd válassza ki a megfelelő papírtípust, méretet és forrást.
- Nyomja meg az **OK** gombot.
- Nyomtatás alkalmazásból.

## A hordozóméretet automatikusan észleli a rendszer

A készülék automatikusan képes érzékelni különböző méretű papírokat. Tekintse meg az alábbi táblázatot.

méret <sup>a</sup> (Sima papír)	Szabványos tálca 1,2	Opcionális kettős kazettás adagoló	Többcélú tálca	Kétoldala s nyomtatá s
Letter RÉB <sup>b</sup>	•	•	•	•
Letter HÉB <sup>c</sup>	•	•	•	•

# Papír behelyezése a tálcába

méret <sup>a</sup> (Sima papír)	Szabványos tálca 1,2	Opcionális kettős kazettás adagoló	Többcélú tálca	Kétoldala s nyomtató s
Ledger	•  (Csak 2. tálca)	•	•	•
Legal RÉB	•	•	•	•
Executive RÉB	•	•	•	•
Executive HÉB			•	•
Statement RÉB	•	•	•	•
A3 RÉB	•  (Csak 2. tálca)	•	•	•
A4 RÉB	•	•	•	•
A4 HÉB	•	•	•	•
A5 RÉB	•	•	•	•
A5 HÉB			•	
B4 RÉB	•	•	•	•

méret <sup>a</sup> (Sima papír)	Szabványos tálca 1,2	Opcionális kettős kazettás adagoló	Többcélú tálca	Kétoldala s nyomtató s
JIS B5 RÉB	•	•	•	•
JIS B5 HÉB			•	•
A6 RÉB			•	
ISO B5 RÉB	•	•	•	•
ISO B5 HÉB			•	
Folio RÉB	•	•	•	•
Oficio RÉB	•	•	•	•
8K RÉB	•  (Csak 2. tálca)	•	•	•
16K RÉB	•	•	•	•
16K HÉB			•	•
4x6-os levelezőlap			•	

a. A készülék észlelni képes a felsorolt papírméretekhez hasonló papírméreteket.

b. A RÉB jelentése: rövid éllel behelyezett.

c. A HÉB jelentése: hosszú éllel behelyezett.

(•: van, üres: nincs)

# Nyomtatás különleges nyomathordozóra

Az alábbi táblázat a tálcába helyezhető különleges nyomathordozókat ismerteti.



Különleges nyomathordozó használata esetén javasoljuk, hogy egyszerre csak egy lapot helyezzen be. Minden tálcánál ellenőrizze a maximálisan behelyezhető hordozómennyiséget (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).

Típusok (A4)	Szabványos tálca / opcionális kettős kazettás adagoló	Többcélú tálca
Sima papír	•	•
Vastag papír	•	•
Nehéz	•	•
Extra nehéz 1	•	
Vékony	•	•
Gyapot	•	•
Szín	•	•
Előnyomott	•	•
Újrahasznosított	•	•
Finompapír	•	•
Archív papír	•	•

Típusok (A4)	Szabványos tálca / opcionális kettős kazettás adagoló	Többcélú tálca
Fejléces	•	•
Perforált	•	•
Vékony levelezőlap	•	•
Vékony fényes	•	•
Boríték		•
Címkék		•

(•: van, üres: nincs)



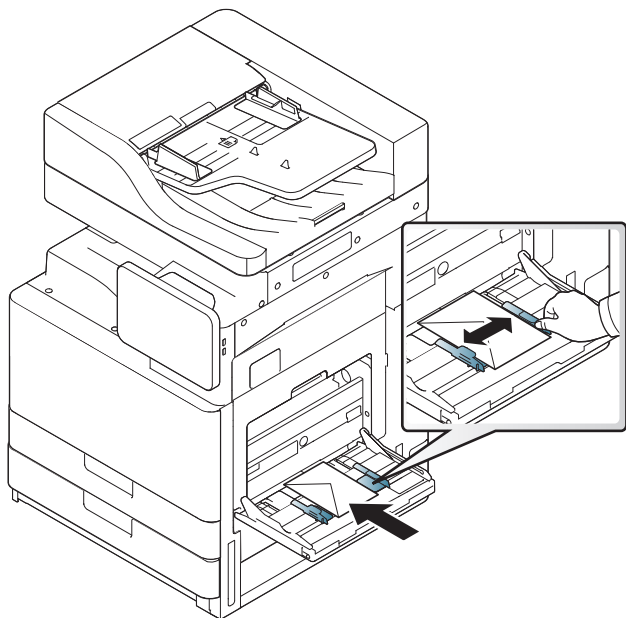
A hordozótípusok megjelennek a **Nyomtatási beállítások** menüben. Ez a papírtípus-beállítás lehetővé teszi a tálcába helyezett papír típusának megadását. Ez a beállítás egy listában jelenik meg, onnan választhatja ki. Ez teszi lehetővé a lehető legjobb minőségű nyomatot. Ha nem ezt teszi, esetleg nem éri le a kívánt nyomtatási minőséget.

# Nyomtatás különleges nyomathordozóra

## Boríték

A sikeres borítéknyomtatás a borítékok minőségétől függ.

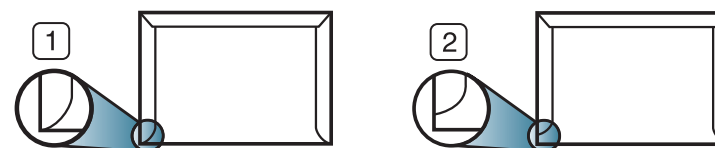
Ha borítékokra nyomtat, helyezze be azokat a füles oldalukkal felfelé.



- Borítékok kiválasztásakor az alábbi tényezőket kell figyelembe venni:
  - **Súly:** A borítékpapír súlya nem lehet több, mint  $90 \text{ g/m}^2$ , ellenkező esetben elakadhat a papír.
  - **Szerkezet:** Nyomtatás előtt a borítékoknak laposan kell feküdniük, kevesebb mint 6 mm görbülettel, és nem tartalmazhatnak levegőt.
  - **Állapot:** A boríték ne legyen ráncos, gyűrött vagy egyéb módon sérült.

- **Hőmérséklet:** Olyan borítékokat használjon, amelyek képesek elviselni a nyomtatáskor keletkező nyomást és hőt.

- Csak jó kialakítású, éles és erős hajtásokkal ellátott borítékokat használjon.
- Ne használjon felbélyegzett borítékokat.
- Ne használjon kapcsos, önzáródó, ablakos, bevonattal rendelkező, öntapadós vagy egyéb szintetikus anyagból készült borítékokat.
- Ne használjon sérült vagy gyenge minőségű borítékokat.
- Győződjön meg arról, hogy a boríték szegélye mindkét szélén kiér a sarkáig.



- 1 Elfogadható
- 2 Nem fogadható el

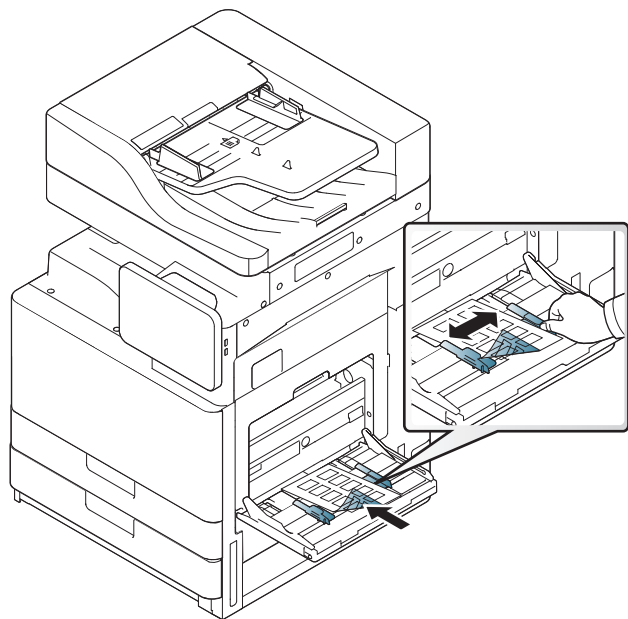
- A lehúzható ragasztószalaggal ellátott, illetve az egy vagy több behajtott és leragasztható szárnnyal rendelkező borítékokon használt ragasztóknak 0,1 másodpercig ki kell bírniuk a készülék nyomtatási hőmérsékletét (kb.  $170^\circ\text{C}$ -ot). A külön behajtások és papírcsíkok felgyűrődést, ráncosodást vagy elakadást okozhatnak, és a beégető egységet is károsíthatják.
- A legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében a margók nem lehetnek 15 mm-nél (0,6 hüvelyknél) közelebb a boríték széleihez.
- Ne nyomtasson a boríték illesztési vonalaira.

# Nyomtatás különleges nyomathordozóra

## Címkék

A papírt a nyomtatandó oldalával lefelé helyezze be.

A készülék károsodásának elkerülése érdekében csak lézernyomtatóhoz gyártott címkéket használjon.

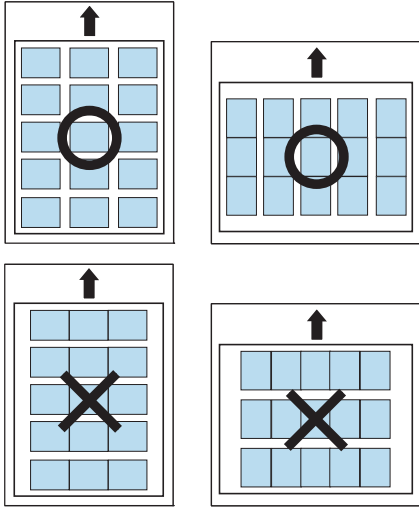


- A címkék kiválasztásánál vegye figyelembe az alábbi tényezőket:
  - **Ragasztó:** A használt ragasztóknak 0,1 másodpercig ki kell bírniuk a készülék nyomtatási hőmérsékletét (kb. 170°C-ot).

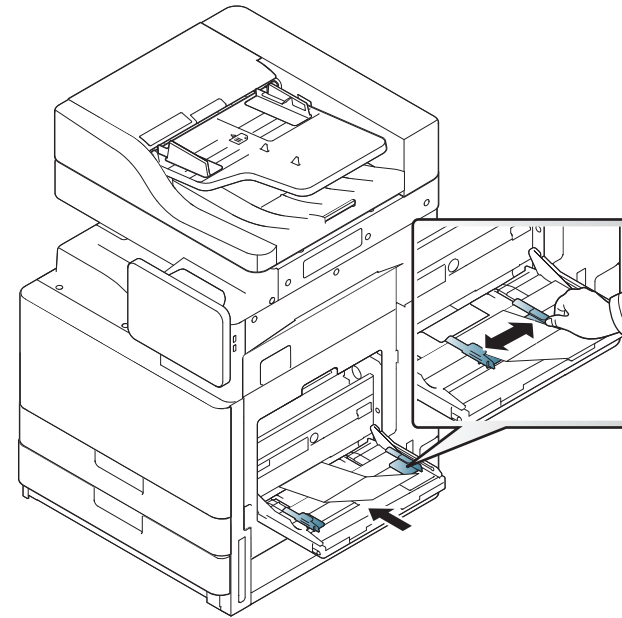
- **Elrendezés:** Csak olyan címkéket használjon, amelyek között nincs fedetlenül maradt hordozólap. A címkék leválhatnak azokról a lapokról, amelyeken a címkék nem érnek egymáshoz, ezáltal súlyos elakadást okozhatnak.
- **Hullámosodás:** Nyomtatás előtt a címkéknek egyenesen kell feküdniük kevesebb mint 13 mm elhajlással bármely irányba.
- **Állapot:** Ne használjon ráncos, buborékos, vagy a hordozóról egyéb módon levált címkéket.
- Ellenőrizze, hogy a címkék közötti résekben nem látszik-e a ragasztóanyag. Ha kilátszik a ragasztó, akkor nyomtatás közben leválhat a címkék hátoldala, és ez papírelakadást okozhat. A szabadon levő ragasztó a nyomtató alkatrészeit is károsíthatja.
- Címkelapot egynél többször ne futtasson át a nyomtatón. A ragasztóréteget egyetlen áthaladás elviselésére tervezték.
- Ne használjon olyan címkét, amelynek hátoldala leválófélben van, gyűrött, hólyagos vagy más módon sérült.

# Nyomtatás különleges nyomathordozóra

- Ne helyezzen be olyan papírt, amelyen a címkék között nincs a papír behelyezési irányával megegyező irányba húzódó rés. Ellenkező esetben papírelakadást okozhat.



## Levezőlap/Egyedi papírméret



- Ne nyomtasson 98 mm-nél keskenyebb és 148 mm-nél rövidebb hordozóra.
- A szoftveralkalmazásban legalább 6,4 mm margót hagyjon a hordozó széleitől.

# Nyomtatás különleges nyomathordozóra

## Fejléces papír / előnyomott papír

Tálca	Egyoldalas	kétoldalas
Szabványos tálca/ Opcionális kettős kazettás adagoló	Nyomtatott oldallal felfelé	Nyomtatott oldallal lefelé
Többcélú tálca	Nyomtatott oldallal lefelé	Nyomtatott oldallal felfelé

- Az előnyomott papírok olyan hőálló tintával nyomottak kell legyenek, amely a készülék nyomtatási hőmérsékletének (kb. 170°C) 0,1 másodpercig kitéve nem olvad el, nem párolog el, illetve nem bocsát ki káros anyagokat.
- Az előnyomott papírt nem gyúlékony tintával kell nyomtatni, ami nincs káros hatással a nyomtató görgőire.
- Az űrlapokat nedvességálló burkolatba kell zárni, hogy megakadályozza a tárolás során fellépő változásokat.
- Mielőtt előnyomott papírt helyezne a nyomtatóba, ellenőrizze, hogy száraz-e a tinta a papíron. A nyomtatási folyamat során a nedves tinta leválhat a papírról, rontva ezzel a nyomtatás minőségét.

## Fényes



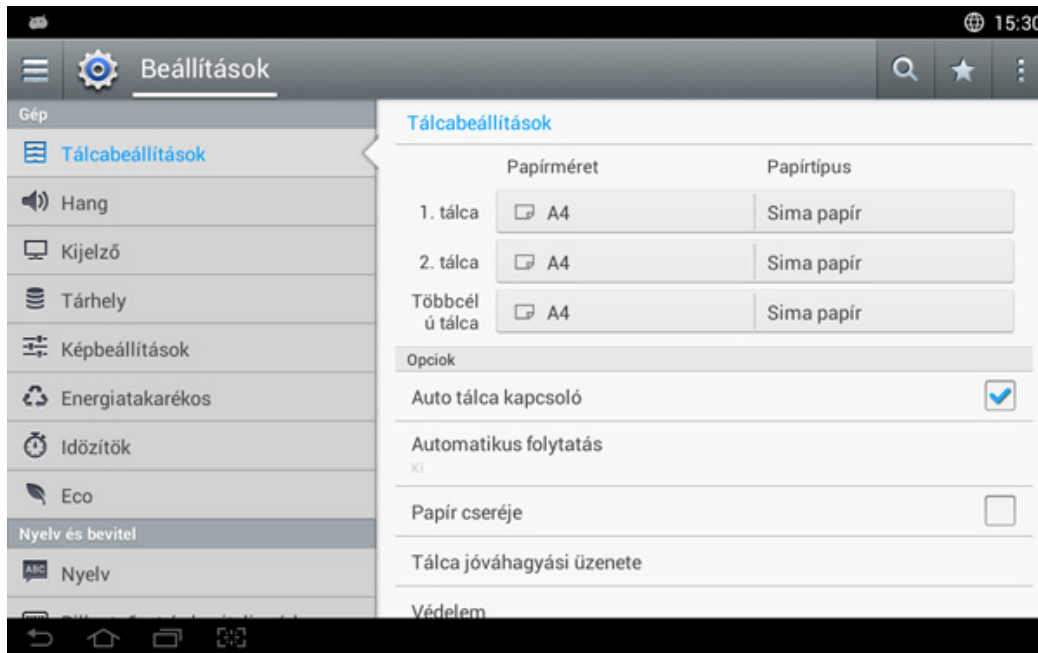
Helyezzen egyszerre csak egyetlen papírlapot a többfunkciós tálcába, fényes oldalával lefelé.

- Javasolt hordozó: Ehhez a készülékhez: kizárólag a HP Brochure Paper (termékkód: Q6611A) típusú fényes papír (Letter) használható.
- Javasolt hordozó: Ehhez a készülékhez kizárólag a HP Superior Paper 160 glossy (termékkód: Q6616A) típusú fényes papír (A4) használható.



# Tálcabeállítások

A részletes tálcabeállítások módosításához kattintson a **Beállítások** > **Tálcabeállítások** lehetőségre, majd a kijelzőn válassza ki a kívánt tálcát és lehetőségeket.



- **1. tálca, Többcélú tálca:** Megadhatja a **Papírméret** és a **Papírtípus** beállításokat.
- **2. tálca, 3.tálca, 4.tálca :** Megadhatja a **Papírméret** és a **Papírtípus** beállításokat.



Ha a három opcionális második kazettás adagoló van beszerelve, akkor használhatja ezeket a funkciókat.

- **Papírméret:** Módosíthatja a papírméretet.
  - A kijelző képernyőn megjelenő papírlista módosítható. A papírlisták az elérhető A/B és Letter típusra vannak felosztva a készüléken.
  - Ha nincs megadott papírméret, vagy egyéni méretű papírt kell használnia, nyomja meg a nyílombokat a papírméret beállításához. Az egyéni méretet a **Egyedi méret** pontban állíthatja be és mentheti. Az egyéni méretet bármikor kiválaszthatja.
- **Papírtípus:** Módosíthatja a papírtípust.

# Tálcabeállítások

## Opciók

Le- és felfele történő sepréssel görgethet a lehetőségek között.

- **Auto tálca kapcsoló:** Beállíthatja, hogy a készülék folytassa-e a nyomtatást, ha a benne levő papír mérete eltér a megadottól. Így például ha az 1. és 2. tálcában ugyanolyan méretű papír van, a készülék automatikusan a 2. tálcával folytatja a nyomtatást, amikor az 1. tálcából kifogy a papír.
- **Automatikus folytatás:** Ezzel a beállítással folytathatja a nyomtatást akkor is, ha a beállított papírméret nem egyezik a tálcában lévő papír méretével. Amikor ez a beállítás be van kapcsolva, a készülék hasonló vagy nagyobb papírral is kinyomtatja a feladatot. Amikor ez a beállítás ki van kapcsolva, a készülék a feladat befejezésével addig vár, amíg be nem helyezik a megfelelő papírt.
- **Papír cseréje:** Ha a nyomtatáshoz szükséges papír nincs a tálcában, ez a funkció lehetővé teszi a helyettesítését egy hasonló méretű papírral. Ha például a szükséges Letter méretű papír nincs a tálcában, a készülék a kért papír helyett A4-es papírt használ.



Papírhelyettesítéskor előfordulhat némi képromlás.

- **Tálca jóváhagyási üzenet:** Amikor papírt helyez be a tálcába, beállíthatja, hogy automatikusan jelenjen-e meg a megerősítést kérő üzenet. A készülék automatikusan felismer bizonyos papírméreteket és típusokat. Ha be szeretné állítani a papírméretet és a papírtípust, vagy a készülék nem érzékeli azokat, a megerősítést kérő ablakban közvetlenül beállíthatja a méretet és a típust.
- **Tálcavedelem:** Amennyiben itt bejelöli például az 1. tálcat (**Be**), akkor a tálcaváltáskor a készülék nem veszi figyelembe az 1. tálcat.



Ez a beállítás csak másolási és nyomtatási feladatoknál működik: faxolási feladatoknál nem.

- **Tálcák prioritásának beállítása:** Beállíthatja a tálca prioritását. Ha az első beállítás az 1. tálca, a készülék automatikusan az 1. tálcából nyomtat, ha a második beállítású tálcából kifogy a papír.



# 3. Nyomtatás

Ez a fejezet a gyakori nyomtatási feladatokat mutatja be.

A fejezet tartalma:

• Alapvető nyomtatási feladatok	69
• A nyomtató beállításainak megnyitása	71
• Az Eszközbeállítások konfigurálása	93
• Különleges nyomtatási lehetőségek használata	79
• A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram használata	88
• Az alapértelmezett nyomtatási beállítások módosítása	90
• A berendezés beállítása alapértelmezett nyomtatóként	91
• Nyomtatási beállítások a gépen	92
• Az Eszközbeállítások konfigurálása	93
• Nyomtatás fájlba (PRN)	95
• Nyomtatás Mac rendszeren	96
• Nyomtatás Linux rendszeren	98
• Nyomtatás UNIX alatt	100



# A nyomtató-illesztőprogram funkciói



- A fejezetben ismertetett eljárások nagyrészt Windows 7 rendszeren alapulnak.
- Tekintse meg a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszereket (lásd: „Rendszerkövetelmények”, 280. oldal).

A nyomtató-illesztőprogramok alapfunkciói a következők:

- A papír tájolásának, méretének, forrásának, valamint a nyomathordozó típusának kiválasztása
- Példányszám

Emellett számos különleges nyomtatási szolgáltatást is igénybe vehet. Az alábbi táblázat általános áttekintést nyújt a nyomtató-illesztőprogramok által támogatott funkciókról:



Bizonyos modellek vagy operációs rendszerek nem támogatnak bizonyos, az alábbi táblázatban összefoglalt funkciókat.

Funkció	PCL/PS <sup>a b/</sup> XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>		
	Windows	Mac	Linux	Unix
<b>Nyomtatási minőség beállítása</b>	•	•	•	•
<b>Poszternyomtatás</b>	•	•		
<b>Laponként több oldal</b>	•	•	•	•

Funkció	PCL/PS <sup>a b/</sup> XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>		
	Windows	Mac	Linux	Unix
<b>Füzetnyomtatás</b>	•			
<b>Oldalhoz igazított nyomtatás</b>	•	•		
<b>Kicsinyített és nagyított nyomtatás</b>	•	•		
<b>Első oldal más papírforrásból</b>	•	•		
<b>Fedőlap nyomtatása</b>	•	•	•	•
<b>Rasztertömörítés</b>	• (Csak PCL)			
<b>Nyomtatási beállítások</b>	•	•	•	•
<b>Vízjel</b>	•	•		
<b>Sablon</b>	• (Csak PCL)			
<b>Kétoldalas (duplex) nyomtatás</b>	•	•	•	•

- A PostScript illesztőprogram használata ajánlott a legjobb nyomtatási minőség eléréshez az olyan PostScript-alapú alkalmazásokból, mint például az Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop® stb.
- Töltse le a szoftvert a Samsung webhelyéről, és telepítse. (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.) A telepítés előtt ellenőrizze, hogy számítógépe operációs rendszere támogatja-e ezt a szoftvert.
- Az XPS nyomtató-illesztőprogram csak Windows Vista vagy újabb operációs rendszerekre telepíthető.

(•: támogatott, üres: nem támogatott)

# Alapvető nyomtatási feladatok

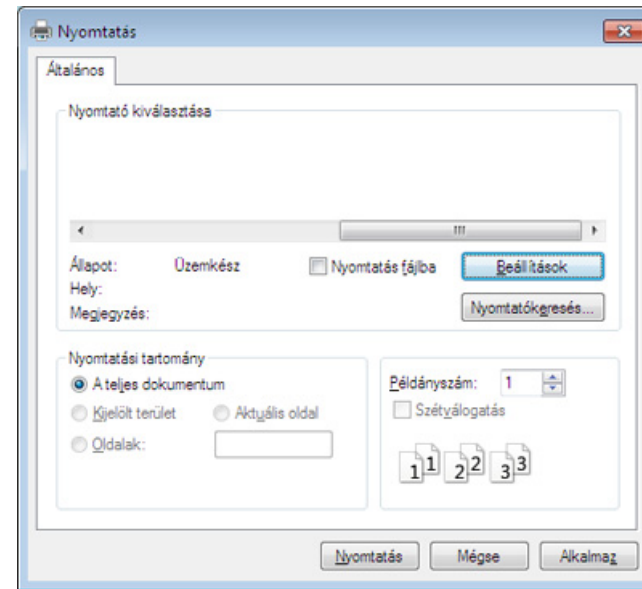


- Mac-felhasználók esetén lásd: „Nyomtatás Mac rendszeren”, 96. oldal.
- Nyomtatás Linux alatt (lásd: „Nyomtatás Linux rendszeren”, 98. oldal).
- Nyomtatás UNIX alatt (lásd: „Nyomtatás UNIX alatt”, 100. oldal).

A következő **Nyomtatási beállítások** ablak a Windows 7 rendszer Jegyzetömbjéből származik. A használt operációs rendszertől vagy alkalmazástól függően a **Nyomtatási beállítások** ablaka ettől eltérhet.

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Válassza a **Nyomtatás** pontot a **Fájl** menüből.

- 3 Válassza ki a nyomtatót a **Nyomtató kiválasztása** listából.



A **Nyomtatás** párbeszédpanelen lehet kijelölni az alapvető nyomtatási beállításokat, így a példányszámot és a nyomtatási tartományt.




A nyomtató szolgáltatásainak minél teljesebb kihasználásához, illetve a nyomtatási beállítások módosításához az alkalmazás **Nyomtatás** ablakában kattintson a **Tulajdonságok** vagy **Beállítások** lehetőségre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).

- 4 A nyomtatási feladat elindításához kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra a **Nyomtatás** ablakban.

# Alapvető nyomtatási feladatok

## Nyomtatási feladat törlése

Ha a nyomtatási feladat a nyomtatási sorban vagy a nyomtatási várólistán várakozik, az alábbiak szerint törölje a feladatot:

- Ezt az ablakot úgy jelenítheti meg, hogy a Windows tálcán a készülék ikonjára (  ) kattint.
- Ezt a hibát a számítógép Samsung Nyomtató Állapota programablakában megjelenő **Nyomtatás megszakítása** lehetőséggel is elháríthatja (lásd: „A Samsung Nyomtató Állapota használata”, 189. oldal).

# A nyomtató beállításainak megnyitása

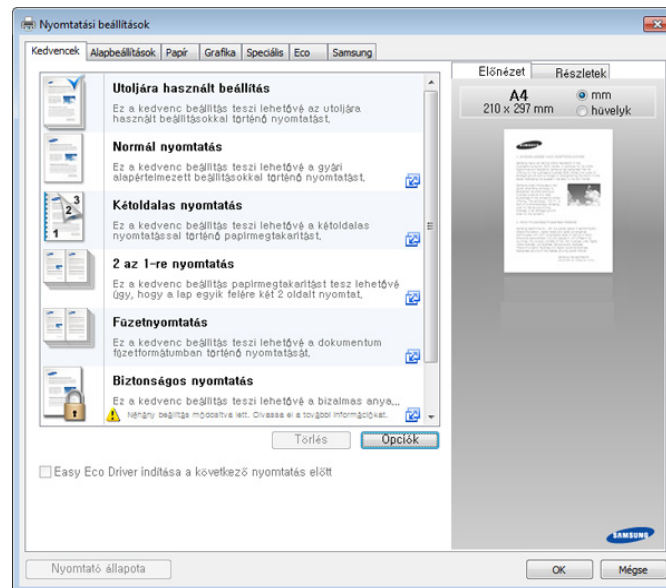


Amikor a **Nyomtatási beállítások** ablakban kiválaszt egy beállítást, megjelenhet egy figyelmeztető jel: vagy . A felkiáltójel () azt jelenti, hogy az adott beállítás választható, de nem ajánlott, míg a jel azt jelenti, hogy az adott beállítás a készülékbeállítás vagy a környezet miatt nem választható.

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Válassza a **Nyomtatás** pontot a **Fájl** menüből.
- 3 Válassza ki a nyomtató-illesztőprogramot a **Nyomtató kiválasztása** listából.
- 4 Kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** elemre.



A kép a típustól függően eltérő lehet.



- Az **Eco** funkciók beállításával a nyomtatás előtt papírt és festéket takaríthat meg (lásd: „Easy Eco Driver”, 184. oldal).
- A készülék aktuális állapotát a **Nyomtató állapota** gombbal ellenőrizheti (lásd: „A Samsung Nyomtató Állapota használata”, 189. oldal).

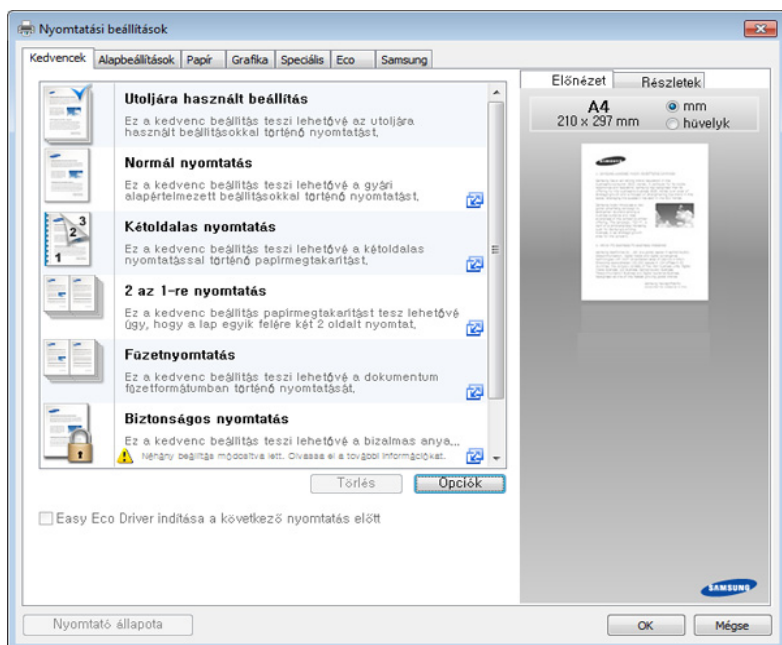
# A nyomtató beállításainak megnyitása

## Kedvencek lap

A listázott elemek segítenek az előre meghatározott beállítások kiválasztásában.



A kép a típustól függően eltérő lehet.



## Alapbeállítások lap

Az **Alapbeállítások** lapon számos nyomtatási beállítást megadhat.

## Tájéolás

Ez a lehetőség azt határozza meg, hogy milyen irányban nyomtassa a készülék a tartalmat a lapra.

## Elrendezés beállítások

Itt a dokumentum elrendezésével kapcsolatos beállításokat találhat.

- **Egyetlen oldal laponként:** Ez az alap elrendezési beállítás. Ezzel a beállítással a lap egyik oldalára nyomathat.
- **Több oldal laponként:** Lásd: „Nyomtatás több oldal nyomtatása egy lapra”, 79. oldal.
- **Poszternymtatás:** Lásd: „Poszterek nyomtatása”, 80. oldal.
- **Füzetnyomtatás:** Lásd: „Füzet nyomtatása”, 80. oldal.
- **Oldalkeret:** A beállítás segítségével a dokumentumot az oldalszegéllyel nyomtathatja ki. Ez a lehetőség nem választható a **Poszternymtatás** és **Füzetnyomtatás** funkciók használata esetén.



# A nyomtató beállításainak megnyitása

## Kétoldalas nyomtatás

A beállítás lehetővé teszi a nyomtatást a papír mindkét oldalára (lásd: „nyomtatás Kétoldalas nyomtatás”, 81. oldal).

### Papír lap

A **Papír** lapon található alapvető beállításokkal állíthatja be a papírkezelés lehetőségeit.

## Példányszám

Itt megadhatja a nyomtatandó példányok számát. 1 és 9999 közötti példányszámot adhat meg.

## Papírbeállítások

- **Eredeti méret:** Itt beállíthatja az eredeti dokumentum papírméretét.
- **Kimeneti méret:** A nyomtatónak ez a szolgáltatása teszi lehetővé a nyomtatási feladat adott papírmérethez igazítását, az eredeti dokumentum méretétől függetlenül (lásd: „A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően”, 83. oldal).
  - **Százalék:** A százalékérték megadásával úgy módosíthatja egy oldal tartalmát, hogy az nagyobb vagy kisebb legyen a kinyomtatott oldalon (lásd: „A dokumentum méretének százalékos módosítása”, 82. oldal).
- **Forrás:** Ellenőrizze, hogy a **Forrás** mezőben a megfelelő papírtálca szerepel-e. Használja a **Többcélú tálca** funkciót, ha speciális nyomathordozóra nyomtat, például borítékra vagy fóliára.
- **Típus:** Itt választható ki a tálcába helyezett papír típusa. Így kapja a legjobb minőségű nyomtatást. Más esetben a kívánt nyomtatási minőség nem érhető el.
- **Speciális oldal:** Ez a beállítás lehetővé teszi a speciális oldalak, például fedőlapok készítését. Hozzáadhatja, törölheti vagy frissítheti a speciális oldal beállításait a listán. Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a PCL illesztőprogramot használja.

# A nyomtató beállításainak megnyitása

## Grafika lap

A **Grafika** lap segítségével különböző igényeknek megfelelő nyomtatási minőséget adhat meg.

## Minőség

A magasabb felbontás beállítása a grafikák és karakterek élesebb és tisztább nyomtatását eredményezi. Magasabb értékek esetén a dokumentum nyomtatása hosszabb ideig tarthat.

## Betűtípus/szöveg

Válassza a **Tiszta szöveg** beállítást a szövegek sötétebb kinyomtatásához, mint egy normál dokumentum esetében.

Használja a **Minden szöveg feketén** opciót a folyamatos fekete nyomtatáshoz, a képernyőn megjelenő színtől függetlenül.

## Grafikus vezérlő

Lehetővé teszi a felhasználó számára a szövegek és vékony vonalak széleinek kiemelését az olvashatóság javítása érdekében, és színes nyomtatási módban minden egyes színcsatorna regisztrációjának beállítását.

## Festéktakarékos üzemmód

A **Festéktakarékos üzemmód** beállítással festéket takaríthat meg a nyomtatáskor, amikor vázlatot nyomtat. Válassza a **Ki** lehetőséget a normál üzemmódban történő nyomtatáshoz, és válassza a **Be** lehetőséget a festéktakarékos nyomtatáshoz.

## Speciális lap

A **Speciális** lapon számos nyomtatási beállítást megadhat.

## Vízjel

Lásd: „Vízjelek használata”, 83. oldal.

## Sablon

Lásd: „Sablon használata”, 85. oldal.

# A nyomtató beállításainak megnyitása

## Nyomtatási beállítások

- **Nyomtatási sorrend:** Itt adható meg a lapok kinyomtatásának a sorrendje. A **Páratlan oldalak** és a **Páros oldalak** csak a PCL nyomtató-illesztőprogram használatakor érhetőek el.
- **Üres oldalak kihagyása:** Ez a funkció lehetővé teszi, hogy ne nyomtassa ki az eredeti dokumentumban szereplő üres oldalakat.
- **Kézi margó:** Ez a beállítás lehetővé teszi a kötési margó megadását. A kötési margó beállítja a kötési pozíciót. *Ez a lehetőség nem érhető el, amikor PS nyomtató-illesztőprogramot használ.*



A **Visszaállítás** elemet kiválasztva a **Speciális** beállítás visszaáll az alapértékeire.

## Biztonság

Először titkosítja a nyomtatási adatokat, és így küldi tovább a készüléknek. Ezzel a funkcióval védheti a nyomtatási adatokat, így megakadályozhatja azok illetéktelen elérését a hálózaton. A **Feladattitkosítás** funkció csak akkor kapcsolható be, amikor egy merevlemez be van szerelve a készülékbe. A nyomtatási adatokat a merevlemez bontja ki.

## Feladat-fiókkezelés


Ezzel a lehetőséggel a megadott engedéllyel nyomtathat.

- **User permission:** Ha bejelöli ezt a lehetőséget, akkor csak az engedéllyel rendelkező felhasználók tudnak majd nyomtatást indítani.
- **Group permission:** Ha bejelöli ezt a lehetőséget, akkor csak az engedéllyel rendelkező csoportok tudnak majd nyomtatást indítani.



- Kattintson az ablak jobb felső sarkában lévő kérdőjelre ( ? ), majd kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.
- A rendszergazdák a nyomtatási feladat felügyeletének engedélyezését és az engedélyeket a kezelőpulton vagy a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban állíthatják be. Erről részletes információk (lásd: „SyncThru™ Web Service”, 174. oldal).

## Eco lap

Az **Eco** funkció lehetővé teszi, hogy erőforrásokat takarítson meg, és így környezetbarátabb módon nyomtasson. A **Gazdaságos nyomtatás** kiválasztásakor egyes beállításokon az Eco kép (  ) látható. Bizonyos funkciók nem használhatók Eco módban.

# A nyomtató beállításainak megnyitása

## Eco beállítások

- **Nyomtató alapértelmezett beállítása:** Ennek a beállításnak a kiválasztásával ez a funkció a készülék kezelőpultján megadott beállításokkal működik.
- **Nincs:** Letilthatja ezt a funkciót.
- **Eco nyomtatás:** Az Eco mód bekapcsol. Adja meg az Eco mód **Kétoldalas nyomtatás, Elrendezés és Üres oldalak kihagyása** beállításait. Amíg más lapokon nem módosítja a beállításokat, a dokumentum gazdaságos módban fog kinyomtatódni.
- **Jelszó:** Ha a rendszergazda beállítja a készüléken a **Kényszerítve** lehetőséget az **Alapértelmezett energiatakarékos üzemmód** beállítása alatt, a gazdaságos mód mindig be lesz kapcsolva a készülék gazdaságos beállításai alatt, míg a nyomtató-illesztőprogram **Gazdaságos beállítások** lehetőségei letiltásra kerülnek. Ha meg kell változtatnia a nyomtatási beállításokat, kattintson a **Jelszó** gombra és adja meg a jelszót, vagy forduljon a rendszergazdához.

## Eredmény szimulátor

Az **Eredmény szimulátor** a választott beállításoknak köszönhető széndioxid-, energia- és papírmegtakarítás mennyiségét mutatja.



- Ezeket az eredményeket a készülék a kikapcsolt Eco móddal nyomtatott 100 oldalhoz képest (üres oldalak nélkül) számolja.
- A CO<sub>2</sub>-kibocsátással, valamint az áram- és papírmegtakarítással kapcsolatos további információért lásd az **IEA**-t (a japán belügyminisztérium jegyzéke) és a [www.remanufacturing.org.uk](http://www.remanufacturing.org.uk) oldalt. Mindegyik készülék más-más indexszámmal rendelkezik.
- A nyomtatási mód áramfogyasztása a nyomtatáskor fellépő áramfogyasztás átlagát jelenti.
- A valós megtakarítások a használt operációs rendszertől, számítási teljesítménytől, alkalmazásoktól, csatlakozási módtól, a nyomathordozó típusától és méretétől, a nyomtatási feladat komplexitásától stb. függően változnak.

## Samsung lap

A **Samsung** lapon tekintheti meg a szerzői jogi nyilatkozatot és a nyomtató-illesztőprogram verziószámát. Ha számítógépe rendelkezik internetkapcsolattal, az alábbi szolgáltatásokhoz férhet hozzá:

# A nyomtató beállításainak megnyitása

## Nyomtatási mód

Ez a párbeszédablak teszi lehetővé a fájl mentési vagy nyomtatási módjának kiválasztását a merevlemez használatával. Az alapértelmezett **Nyomtatási mód a Normál**, ami azt jelenti, hogy a készülék nem menti a nyomtatási fájlt a memóriába. Ezt a lehetőséget más lapokon is használhatja.

- **Normál:** Ez a mód a dokumentum tárolása nélkül nyomtat.
- **Próbanyomat:** Ez a nyomtatási mód akkor hasznos, ha egynél több példányt akar nyomtatni. Kinyomtathatja az első példányt ellenőrzésre, majd a többit később.
- **Bizalmas:** Ezt az üzemmódot bizalmas dokumentumok nyomtatására használhatja. A nyomtatáshoz be kell írnia egy jelszót (lásd: „Feladat állapot”, 34. oldal).
- **Tárolás:** Ez a mód csak a dokumentumok merevlemezen való tárolásához használatos. Szükség esetén a tárolt dokumentumok betölthetők és kinyomtathatók. A tárolt fájl a **Mező** alatt található (lásd: „A Box használata”, 198. oldal). Előbb válassza a Dokumentumfiók lehetőséget a **Mentés helye** alatt, majd adja meg a **Beállításokat**.
- **Tárol és nyomtat:** Ezt a módot akkor használja, amikor tárolni és nyomtatni is kívánja a dokumentumot. Szükség esetén a tárolt dokumentumok betölthetők és kinyomtathatók. A tárolt fájl a **Mező** alatt található (lásd: „A Box használata”, 198. oldal). Előbb válassza a Dokumentumfiók lehetőséget a **Mentés helye** alatt, majd adja meg a **Beállításokat**.

- **Ütemezés:** Ez az opció nagy adattömegek kezelése esetén lehet hasznos. Ezt a beállítást választva a nyomtató a háttértárolón állítja nyomtatási sorba a dokumentumot, majd innen nyomtatja ki, így tehermentesítve a számítógépet.
- **Nyomtatási időzítés:** Ezt a beállítást kiválasztva a dokumentum a beállított időpontban nyomtatható ki.



- **Feladatként:** Ezt a lehetőséget akkor célszerű használni, ha a mentett fájlt a kezelőpulton keresztül meg szeretné találni.
- **Felhasználóazonosító:** Ezt a lehetőséget akkor célszerű használni, ha a mentett fájlt a kezelőpulton keresztül meg szeretné találni. A felhasználónév automatikusan az a felhasználónév lesz, amellyel a Windows rendszerbe bejelentkezik.
- **Jelszó megadása:** Ha a választott dokumentumfiók **Tulajdonság** értéke **Védett**, meg kell adnia a dokumentumfiók jelszavát. Ezt a lehetőséget akkor célszerű használni, ha a mentett fájlt a kezelőpulton keresztül szeretné betölteni.
- **Jelszó megerősítése:** Adja meg ismét a jelszót.

## Kedvenc beállítás használata

The **Favorites** option, which is visible on each preferences tab except for the **Favorites** tab and **Samsung** tab, allows you to save the current preferences for future use.

Egy **Kedvencek** elem mentéséhez kövesse az alábbi lépéseket:

# A nyomtató beállításainak megnyitása

- 1 Módosítsa szükség szerint a beállításokat minden fülön.
- 2 Adjon egy nevet az elemnek a **Kedvencek** adatbeviteli dobozban.



- 3 Kattintson a **Mentés** gombra.
- 4 Adjon meg egy nevet és leírást, majd válassza ki a kívánt ikont.
- 5 Kattintson az **OK** gombra. A **Kedvencek** mentésekor az illesztőprogram összes beállítását menti.



Ha mentett beállítást szeretne használni, akkor válassza ki azt a **Kedvencek** lapon. A készülék most készen áll a választott beállításokkal való nyomtatásra. A mentett beállítások törléséhez válassza ki azokat a **Kedvencek** lapon, majd kattintson a **Törlés** gombra.

## A Súgó használata

A **Nyomtatási beállítások** ablakban kattintson arra az elemre, amelyről többet szeretne megtudni, majd nyomja meg billentyűzetén az **F1** gombot.

# Különleges nyomtatási lehetőségek használata

Különleges nyomtatási lehetőségek:

- „Nyomtatás több oldal nyomtatása egy lapra”, 79. oldal.
- „Poszterek nyomtatása”, 80. oldal.
- „Füzet nyomtatása”, 80. oldal.
- „nyomtatás Kétoldalas nyomtatás”, 81. oldal.
- „A dokumentum méretének százalékos módosítása”, 82. oldal.
- „A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően”, 83. oldal.
- „Vízjelek használata”, 83. oldal.
- „Sablon használata”, 85. oldal.

## Nyomtatás több oldal nyomtatása egy lapra

Be lehet állítani, hogy hány oldalt akar egy papírlapra nyomtatni. Ha egy lapra több oldalt szeretne nyomtatni, az oldalak kisebb méretben jelennek meg, az Ön által meghatározott sorrendben. Egy lapra legfeljebb 16 oldalt lehet nyomtatni.

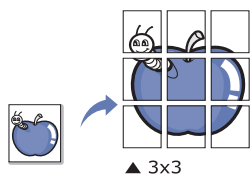


- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 Az **Alapbeállítások** lapon válassza a **Több oldal laponként** lehetőséget a **Típus** legördülő listából.
- 3 Jelölje be az **Oldalkeret** lehetőséget, ha minden oldalra egy keretet szeretne nyomtatni.
- 4 Válassza ki, hány oldalt akar egy lapra nyomtatni (2, 4, 6, 9 vagy 16) a **Laponkénti oldalszám** legördülő listából.
- 5 Válassza ki az oldalsorrendet az **Oldalsorrend** legördülő listából, ha szükséges.
- 6 Kattintson a **Papír** fülre, majd válassza ki az **Eredeti méret**, **Forrás** és **Típus** értékét.
- 7 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

# Különleges nyomtatási lehetőségek

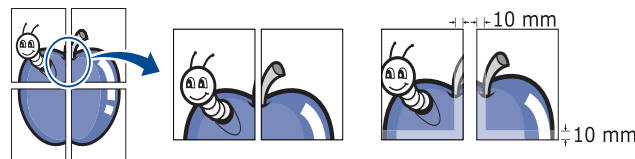
## Poszterek nyomtatása

Ez a szolgáltatás teszi lehetővé, hogy egyoldalas dokumentumot 4, 9 vagy 16 papírlapra nyomtasson ki, majd a lapok összeragasztásával egy poszterméretű dokumentumot kapjon.



- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 Az **Alapbeállítások** lapon válassza a **Poszternyomtatás** lehetőséget a **Típus** legördülő listából.
- 3 Válassza ki a kívánt oldalelrendezést.  
Az oldalelrendezés megadása:

- 4 Válassza ki a **Poszterlap-átfedés** értékét. Adja meg a **Poszterlap-átfedés** értékét milliméterben vagy hüvelykben az **Alapbeállítások** lap jobb felső sarkában látható választókapcsolókkal a lapok könnyebb összeillesztéséhez.



- 5 Kattintson a **Papír** fülre, majd válassza ki az **Eredeti méret**, **Forrás** és **Típus** értékét.
- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.
- 7 Készítse el a posztert a lapok összeállításával.

## Füzet nyomtatása

A szolgáltatás kiválasztásakor a rendszer a dokumentumot a papír mindkét oldalára nyomtatja, és a lapokat úgy rendezi el, hogy azokat félbehajtva egy füzetet kapjon.





# Különleges nyomtatási lehetőségek



Füzet készítéséhez Letter, Legal, A4, JIS B5, Statement, Executive, A5, Ledger, vagy JIS B4 méretű nyomathordozót használjon.

- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 Az **Alapbeállítások** lapon válassza a **Füzetnyomtatás** lehetőséget a **Típus** legördülő listából.
- 3 Kattintson a **Speciális** gombra. Válassza ki a kívánt lehetőséget.
- 4 Kattintson a **Papír** fülre, majd válassza ki az **Eredeti méret**, **Forrás** és **Típus** értékét.



A **Füzetnyomtatás** lehetőség nem érhető el minden papírméretnél. A használható papírméretetek megtekintéséhez válassza ki az elérhető papírméretet a **Eredeti méret** lehetőségnél a **Papír** lapon.

Ha nem elérhető papírméretet választ, a lehetőség automatikusan visszavonásra kerül. Csak a rendelkezésre álló papírok közül válasszon. (⚠ vagy ✖ jel nélküli papír).

- 5 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

## nyomtatás Kétoldalas nyomtatás

A papír mindkét oldalára lehet nyomtatni (kétoldalas nyomtatás). Nyomtatás előtt határozza meg a dokumentum tájolását. Ez a funkció csak Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, ISO B5, JIS B5, Statement, Executive, A5, 8K, 16K, Ledger, Tabloid Extra, vagy JIS B4 méretű papírral használható.

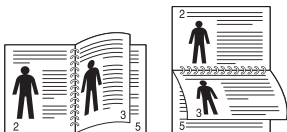


Ne nyomtasson különleges nyomathordozó, például címke, boríték vagy vastag papír mindkét oldalára. A papír elakadhat és a készülék is károsodhat.

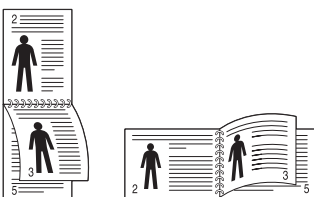
- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 Kattintson az **Alapbeállítások** fülre.
- 3 A **Kétoldalas nyomtatás** részben válassza ki a kívánt kötési lehetőséget.
  - **Nyomtató alapértelmezett beállítása:** Ennek a beállításnak a kiválasztásával ez a funkció a készülék kezelőpultján megadott beállításokkal működik. Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a PCL illesztőprogramot használja.
  - **Nincs:** Letiltja ezt a funkciót.

# Különleges nyomtatási lehetőségek

- **Hosszanti él:** A lehetőség a könyvkötésnél használt hagyományos megoldást követi.



- **Rövidebb él:** A lehetőség a naptáraknál használt hagyományos megoldást követi.



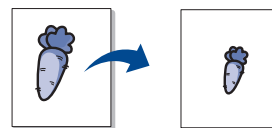
- **Fordított kétoldalas nyomtatás:** Jelölje be ezt a lehetőséget, ha duplex nyomtatás esetén meg kívánja fordítani a nyomtatási sorrendet.

**4** Kattintson a **Papír** fülre, majd válassza ki az **Eredeti méret**, **Forrás** és **Típus** értékét.

**5** Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

## A dokumentum méretének százalékos módosítása

A kívánt százalékarány beírásával módosíthatja a dokumentum méretét, hogy az a kinyomtatott oldalon nagyobbak vagy kisebbnek tűnjön.



- 1** A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2** Kattintson a **Papír** fülre.
- 3** Válassza ki az **Eredeti méret** lehetőségben az eredeti dokumentumok aktuális papírméretét.
- 4** Írja be az átméretezési arányt a **Százalék** mezőbe.  
Az átméretezési arányt a fel és le nyilakra kattintva is módosíthatja.



Nem használhatja ezt a funkciót, ha a papírméretet a **Kimeneti méret** lehetőségben választja ki.

- 5** Válassza ki a **Forrás** és a **Típus** értékét.

# Különleges nyomtatási lehetőségek

- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

## A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően

A nyomtatónak ez a szolgáltatása teszi lehetővé a nyomtatási feladat adott papírméretre igazítását a dokumentum méretétől függetlenül. Ez hasznos lehet például olyankor, ha egy nagyobb dokumentum megjelenését a végleges nyomtatás előtt kisebb méretű papíron szeretné ellenőrizni.

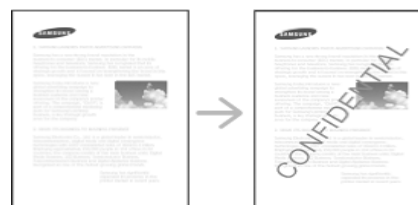


- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 Kattintson a **Papír** fülre.
- 3 Válassza ki az **Eredeti méret** lehetőségben az eredeti dokumentumok aktuális papírméretét.

- 4 A **Kimeneti méret** lehetőségben válassza ki, hogy milyen méretű papírra nyomtasson.
- 5 Válassza ki a **Forrás** és a **Típus** értékét.
- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

## Vízjelek használata

A vízjel nyomtatás opció lehetővé teszi szöveg vagy kép nyomtatását a meglévő dokumentum fölé. Ezt akkor használja, ha például nagy, szürke betűs „**DRAFT**” vagy „**CONFIDENTIAL**” feliratot szeretne átlósan dokumentuma első vagy összes oldalára nyomtatni.



A készülék számos előre beállított vízjelet tartalmaz. Ezek módosíthatók, de a listába új elemek is felvehetők.

# Különleges nyomtatási lehetőségek



- **Fejléc:** A kívánt szöveget a bal vagy jobb felső sarokba, illetve felül középre illesztheti be.
- **Lábléc:** A kívánt szöveget a bal vagy jobb alsó sarokba, illetve alul középre illesztheti be.

## Meglévő vízjel használata

- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 Kattintson a **Speciális** fülre, és válassza ki a kívánt vízjelet a **Vízjel** legördülő listából. A kiválasztott vízjelet a hármaskazettás adagoló képén láthatja.
- 3 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.



- **Vízjel szövege:** Vízjelet állíthat be, amelyet rányomtat a dokumentumokra.
- **Képfájl:** Vízjelet állíthat be, amelyet rányomtat a dokumentumokra.
- **Vízjel neve:** Megadhatja a vízjel nevét, amely a vízjelek legördülő listájában fog megjelenni.
- **Csak az első oldalon:** Csak az első oldalra nyomtat vízjelet. Ez alapértelmezett módon nincs bejelölve.

## Vízjel készítése

- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 A **Speciális** lapon válassza a **Szerkesztés...** lehetőséget a **Vízjel** legördülő listából.
- 3 Írjon be egy szöveget a **Vízjel szövege** mezőbe. Legfeljebb 256 karakter hosszú szöveget írhat be.  
Ha a **Csak az első oldalon** négyzet be van jelölve, a vízjelet csak az első oldalra nyomtatja rá.
- 4 Válassza ki a vízjelbeállításokat.  
A betűtípus nevét, stílusát, méretét és árnyékolását a **Betűtípus tulajdonságai** részen, a vízjel szögét pedig a **Vízjel igazítása és szöge** részen adhatja meg.
- 5 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, ha új vízjelet szeretne a **Jelenlegi vízjelek** listához adni.
- 6 Ha befejezte a szerkesztést, kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

A vízjel nyomtatásának kikapcsolásához válassza a **Nincs** értéket a **Vízjel** legördülő listából.

# Különleges nyomtatási lehetőségek

## Vízjel szerkesztése

- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 A **Speciális** lapon válassza a **Szerkesztés...** lehetőséget a **Vízjel** legördülő listából.
- 3 Válassza ki a szerkeszteni kívánt vízjelet a **Jelenlegi vízjelek** listából, majd módosítsa a vízjel szövegét és tulajdonságait.
- 4 Kattintson a **Frissítés** gombra a változtatások mentéséhez.
- 5 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

## Vízjel törlése

- 1 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 2 A **Speciális** lapon válassza a **Szerkesztés...** lehetőséget a **Vízjel** legördülő listából.
- 3 Válassza ki a törölni kívánt vízjelet a **Jelenlegi vízjelek** listából, majd kattintson a **Törlés** gombra.

- 4 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

## Sablon használata

Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a PCL illesztőprogramot használja.

## A sablon fogalma

A sablon a számítógép merevlemezén (HDD) speciális fájlformátumban tárolt szöveg és/vagy adatok csoportja, amit bármilyen dokumentumra ki lehet nyomtatni. Gyakran használnak sablont a fejléces levélpapírok helyett. Előnyomott levélpapír helyett sablont is készíthet, mely ugyanazokat az információkat tartalmazza, amit jelenleg a fejléces levélpapírja. A vállalata fejlécével ellátott levél nyomtatásához nem kell előnyomott fejléces papírt használnia: egyszerűen csak nyomtassa a fejléc sablonját a dokumentumra.



# Különleges nyomtatási lehetőségek

## Új sablon létrehozása

---

Sablon használatához egy céges emblémát vagy képet tartalmazó új sablont kell készítenie.

- 1 Hozzon létre vagy nyisson meg egy dokumentumot, mely a sablonban használni kívánt szöveget vagy képet tartalmazza. Helyezze el az elemeket pontosan úgy, ahogy azt a kinyomtatott lapon látni szeretné.
- 2 Dokumentum sablonként való mentéséhez lépjen a **Nyomtatási beállítások** menübe (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 3 A **Speciális** lapon válassza a **Létrehozás** lehetőséget a **Sablon** legördülő listából.
- 4 A **Mentés** ablakban a **Feladtnév** mezőbe írjon be egy maximum nyolc karakter hosszúságú nevet, ez lesz a sablon neve. Jelölje ki a célkönyvtár elérési útját, ha szükséges (az alapértelmezett elérési út: C:\Formover).
- 5 Kattintson a **Mentés** gombra.
- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.  
A jóváhagyást kérő üzenet megjelenésekor kattintson az **Igen** gombra.

- 7 A számítógép nem nyomtatja ki a fájlt. A fájl nyomtatás helyett a számítógép merevlemezén lesz eltárolva.



A sablondokumentum méretének meg kell egyeznie a sablonnal nyomtatandó dokumentumok méretével. A sablon ne tartalmazzon vízjelet.

## Sablonoldal használata

---

A sablont elkészítése után azonnal ki lehet nyomtatni a kívánt dokumentummal. Sablon nyomtatása dokumentummal:

- 1 Hozza létre vagy nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 A használt szoftveralkalmazás nyomtatási beállításainak módosításához nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** panelt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 3 Kattintson a **Speciális** fülre.
- 4 Válassza ki a **Sablon nyomtatása** lehetőséget a **Sablon** legördülő listából.

# Különleges nyomtatási lehetőségek

- 5** Ha a kívánt sablonfájl nem jelenik meg az **1. sablonfájl** vagy a **2. sablonfájl** legördülő listában, a **Sablonlista** részen válassza a **Betöltés** lehetőséget. Válassza ki a használni kívánt sablonfájlt.

Ha a használni kívánt sablonfájlt külső adattárolóra mentette, a **Betöltés** ablak használatával azt is be lehet tölteni.

A fájl kiválasztása után kattintson a **Megnyitás** gombra. A fájl megjelenik az **Sablon lista** mezőben, és készen áll a nyomtatásra. Válassza ki a kívánt sablont a **Sablon lista** mezőből.

- 6** Szükség esetén jelölje be a **Sablon nyomtatásának megerősítése nyomtatáskor** négyzetet. Ha bejelöli ezt a lehetőséget, minden alkalommal, amikor dokumentumot kíván nyomtatni, megjelenik egy ablak, ami megkérdezi, hogy kíván-e sablont nyomtatni a dokumentumra.

Ha a négyzet nincs bejelölve, és kiválasztott egy sablont, a rendszer automatikusan kinyomtatja a sablont a dokumentumra.

- 7** Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

A kiválasztott sablont rányomtatja a dokumentumra.



A sablon felbontásának meg kell egyeznie a nyomtatni kívánt dokumentuméval.

## Sablonoldal törlése

A nem használt sablonoldalakat le lehet törölni.

- 1** A **Printing Preferences** ablakban kattintson a **Speciális** lapra.
- 2** Válassza a **Sablon nyomtatása** opciót a **Sablon** legördülő listából.
- 3** Válassza ki a törölni kívánt sablont a **Sablon lista** mezőből.  
Ha a kívánt sablonfájl nem jelenik meg a **Sablonlista** részen, válassza a **Sablonlista Betöltés** lehetőségét. Válassza ki a törölni kívánt sablonfájlt.
- 4** Kattintson a **Törlés** gombra.
- 5** A jóváhagyást kérő üzenet megjelenésekor kattintson az **Igen** gombra.
- 6** Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra, amíg ki nem lép a **Nyomtatás** ablakból.

# A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram használata

Ez a fejezet bemutatja, hogy használható a Közvetlen Nyomtatás Segédprogram PDF-fájlok nyomtatásához anélkül, hogy meg kellene nyitni a fájlt.



- Ha a program segítségével szeretne PDF-fájlokat nyomtatni, a készülékben merevlemeznek kell lennie.
- Nem lehet olyan PDF-fájlokat nyomtatni, amelyekben nyomtatási korlátozás van. Iktassa ki a nyomtatási korlátozást, majd próbálja újra a nyomtatást.
- Nem lehet olyan PDF-fájlokat nyomtatni, amelyek jelszóvédelem alatt állnak. Iktassa ki a jelszóvédelmet, majd indítsa újra a nyomtatást.
- Az, hogy a PDF fájl nyomtatható-e a Közvetlen nyomtatás segédprogram segítségével, a PDF fájl létrehozásának a módjától függ.
- A Közvetlen nyomtatás segédprogram támogatja az 1.7 és régebbi verziójú PDF fájlokat. Magasabb verziószerű fájl esetén azt a nyomtatás előtt meg kell nyitni a megfelelő programmal.

## Mi is az a Közvetlen Nyomtatás Segédprogram?

A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram egy olyan alkalmazás, amely a PDF-fájlokat közvetlenül a nyomtatóra küldi anélkül, hogy megnyitná azokat. Az alkalmazás az adatokat a Windows-sorkezelőn keresztül továbbítja a nyomtató-illesztőprogram portját használva. Az alkalmazás csak a PDF formátumot támogatja.

A program telepítéséhez:

Töltse le a szoftvert a Samsung webhelyéről, csomagolja ki, és telepítse. (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.)



# A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram

## Nyomtatás

A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram segítségével többféleképpen lehet nyomtatni.

## A Közvetlen Nyomtatás Segédprogram ablakából

- 1 A **Indítás** menüből válassza ki a **Programok** vagy **Összes program** elemet.
  - Windows 8 esetében a **Charms** (Gombok) sávon válassza a **Keresés > Apps** (Alkalmazások) lehetőséget.
- 2 Keresse meg a **Samsung nyomtató > Közvetlen Nyomtatás Segédprogram** lehetőséget.
- 3 A **Nyomtató kiválasztása** legördülő listából válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a **Tallózás** gombra.
- 4 Válassza ki a nyomtatni kívánt PDF-fájlt, és kattintson a **Megnyitás** gombra.

A PDF fájl felkerül a **Kijelölt fájlok** listába.
- 5 Módosítsa a nyomtatóbeállításokat igényeinek megfelelően.
- 6 Kattintson a **Print** gombra. A kiválasztott PDF fájlt átküldi a nyomtatóra.

## A helyi menü használata

- 1 Kattintson jobb gombbal a nyomtatni kívánt PDF-fájltra, és válassza a **Közvetlen nyomtatás** lehetőséget.

Megnyílik a Közvetlen Nyomtatás Segédprogram ablaka a kiválasztott PDF fájjal a listában.
- 2 Válassza ki a használni kívánt nyomtatót.
- 3 Módosítsa a nyomtatóbeállításokat igényeinek megfelelően.
- 4 Kattintson a **Nyomtatás** gombra. A kiválasztott PDF fájlt átküldi a nyomtatóra.

# Az alapértelmezett nyomtatási beállítások módosítása



A legtöbb Windows-alkalmazás felülírja a nyomtató-illesztőprogram számára beállított értékeket. Először a használt programban módosítsa az elérhető nyomtatási beállításokat, majd a maradék beállítást végezze el a nyomtató illesztőprogramjának használatával.

- 1 Kattintson a Windows **Indítás** menüjére.
  - Windows 8 esetében a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Beállítások** lehetőséget.
- 2 Windows XP/Server 2003 esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** elemet.
  - Windows Server 2008/Vista esetén válassza a **Vezérlőpult > Hardver és hang > Nyomtatók** ikont.
  - Windows 7 vagy Windows 8 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók**.
  - Windows Server 2008 R2 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver > Eszközök és nyomtatók**.
- 3 Kattintson a jobb egérgombbal a készülékre.
- 4 Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista esetén válassza a **Nyomtatási beállítások** lapot.

Windows 7, Windows 8 vagy Windows Server 2008 R2 esetén a helyi menüből válassza a **Nyomtatási beállítások** lehetőséget.



A **Nyomtatási beállítások** elemnél a ► jelölés azt jelzi, hogy a kiválasztott nyomtatóval más nyomtató-illesztőprogramokat is használhat.

- 5 Végezze el a beállításokat a füleken.
- 6 Kattintson az **OK** gombra.



Ha a beállításokat minden egyes nyomtatási feladatra vonatkozóan módosítani kívánja, a módosítást a **Nyomtatási beállítások** lapon végezze el.

# A berendezés beállítása alapértelmezett nyomtatóként

- 1 Kattintson a Windows **Indítás** menüjére.
  - Windows 8 esetében a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Beállítások** lehetőséget.
- 2 Windows XP/Server 2003 esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** elemet.
  - Windows Server 2008/Vista esetén válassza a **Vezérlőpult > Hardver és hang > Nyomtatók** ikont.
  - Windows 7 vagy Windows 8 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók**.
  - Windows Server 2008 R2 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver > Eszközök és nyomtatók**.
- 3 Válassza ki a berendezést.
- 4 Kattintson jobb egérgombbal a gépre, és válassza ki a **Beállítás alapértelmezett nyomtatóként** elemet.



Windows 7 vagy Windows Server 2008 R2 esetén a **Beállítás alapértelmezett nyomtatóként** elemnél a ► jelölés azt jelzi, hogy a kiválasztott nyomtatóval más nyomtató-illesztőprogramokat is használhat.

# Nyomtatási beállítások a gépen

Elvégezheti a nyomtatási beállításokat. Ha speciális beállításra nem kerül sor a nyomtatási opciókkal kapcsolatban, akkor a készülék az itt elvégzett beállításokkal fog nyomtatni. Állítsa be a leggyakrabban használt nyomtatási beállításokat. Ez az opció akkor lehet hasznos, ha az Ön társasága speciális nyomtatási formátummal rendelkezik.

A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Nyomtatási beállítások** lehetőségre.

- **Példányszám:** Válassza ki, hogy hány darab másolatot szeretne kinyomtatni.
- **Margó:** Igazítsa a margót Általános Kétoldalas, Általános Egyoldalas és Emulálás módhoz.

## Általános

- **Általános:** Beállíthatja az Üres Oldalak Kihagyása, Papírforrás és Emuláció módokat.
  - **Üres oldalak kihagyása:** Kihagyhatja az üres oldalakat nyomtatás során.
  - **Papírforrás:** Kiválaszthatja a tálcát mint papírforrást.
  - **Emuláció:** Kiválaszthatja az emulációs formátumot.

## Elrendezés

- **Elforgatás:** Papír-elrendezéshez kapcsolódó lehetőségeket biztosít.
  - **Tájolás:** Válassza ki a papír tájolását.
  - **Kétoldalas:** Válassza ki a papír tájolását kétoldalas módhoz.

# Az Eszközbeállítások konfigurálása

Kiegészítő eszközök, például kiegészítő tálca, memória stb.

beszerelésekor a készülék automatikusan felismeri és beállítja ezeket az eszközöket. Amennyiben nem tudja használni a beszerelt kiegészítő eszközt, ezeket az **Eszközbeállítások** részen kell konfigurálnia.

- 1 Kattintson a Windows **Indítás** menüjére.
  - Windows 8 esetében a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Beállítások** lehetőséget.
- 2 Windows XP/2003 esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** elemet.
  - Windows 2008/Vista esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver és hang > Nyomtatók**.
  - Windows 7 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver és hang > Eszközök és nyomtatók**.
  - Windows 8 esetén keressen az **Eszközök és nyomtatók** kifejezésre.
  - Windows Server 2008 R2 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver > Eszközök és nyomtatók**.
- 3 Kattintson jobb egérgombbal a számítógépre.
- 4 Windows XP/2003/2008/Vista esetén válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.

Windows 7, Windows 8 vagy Windows Server 2008 R2 esetén a helyi menüből válassza a **Nyomtató tulajdonságai** lehetőséget.



Ha a **Nyomtató tulajdonságai** elem ? jellel meg van jelölve, akkor a csatlakoztatott nyomtatóhoz más illesztőprogramokat is kiválaszthat.

5

Válassza az **Eszközbeállítások** lehetőséget.



A **Tulajdonságok** ablak a használt illesztőprogramtól és operációs rendszertől függően eltérhet.

6

Válassza a kívánt lehetőséget.



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.

- **Tálca beállításai:** Válassza ki a beszerelt kiegészítő tálcát. Kiválaszthatja a tálcát.
- **Tárolóbeállítások:** Válassza ki a beszerelt kiegészítő memóriát. Amennyiben be van jelölve ez a lehetőség, a nyomtató-illesztőprogramban kiválaszthatja a **nyomatási módot**.
- **Nyomtató beállítása:** Válassza ki a nyomtatási feladat nyomtatónyelvét.
- **Rendszergazdai beállítások:** Beállíthatja a **Nyomtató állapota** és **EMF nyomtatási sor** lehetőségeket.

# Az Eszközbeállítások konfigurálása

- **Rendszergazdai feladat-fiókkezelés:** Lehetővé teszi, hogy felhasználói és fiókazonosítói információkat rendeljen minden nyomtatott dokumentumhoz.
  - **User permission:** Ha bejelöli ezt a lehetőséget, akkor csak az engedéllyel rendelkező felhasználók tudnak majd nyomtatást indítani.
  - **Group permission:** Ha bejelöli ezt a lehetőséget, akkor csak az engedéllyel rendelkező csoportok tudnak majd nyomtatást indítani.



Ha titkosítani akarja a feladat-fiókkezelési jelszót, jelölje be a **Feladat számlázási jelszó titkosítás** lehetőséget.

- **Egyedi papírméret beállításai:** Egyéni papírméretet állíthat be.

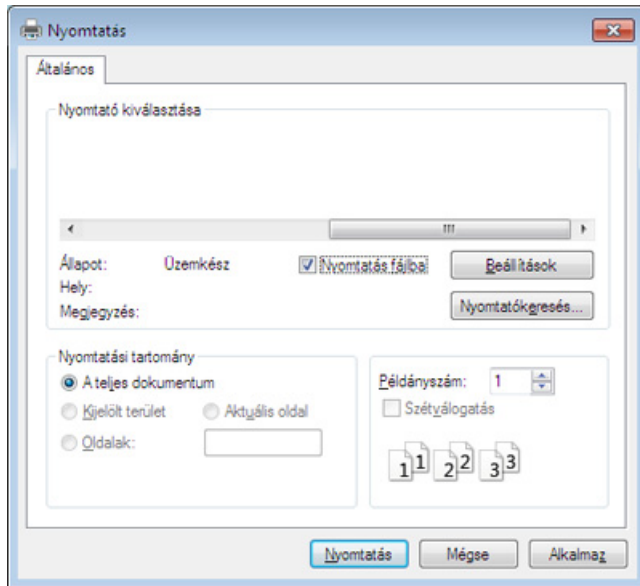
**7** Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a **Tulajdonságok** vagy **Nyomtató tulajdonságai** ablakból.

# Nyomtatás fájlba (PRN)

Néha szükség lehet a nyomtatási adatok fájlként való elmentésére.

Fájl létrehozása:

- 1 Jelölje be a **Nyomtatás fájlba** jelölőnégyzetet a **Nyomtatás** ablakban.



- 2 Kattintson a **Print** gombra.
- 3 Adja meg a célkönyvtár elérési útvonalát és a fájlnevet, majd kattintson az **OK** gombra.  
Például: **c:\Temp\fájlnév.**



Ha csak a fájlnevet írja be, a fájl mentése automatikusan a **Saját dokumentumok**, **Dokumentumok és beállítások** vagy **Felhasználók** mappába történik. A használt operációs rendszertől vagy alkalmazástól függően a mentett mappa ettől eltérhet.

# Nyomtatás Mac rendszeren



Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy ennek lehetőségeitől függően nem érhetők el. Azt jelenti, hogy a funkciók nem támogatottak.

A szakasz a Mac számítógépen történő nyomtatást ismerteti.

## Dokumentum nyomtatása

Mac számítógépről történő nyomtatás esetén minden alkalmazásban ellenőrizni kell az illesztőprogram beállításait. Mac számítógépen történő nyomtatáshoz kövesse az alábbi lépéseket:

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Nyissa meg a **File** menüt, és kattintson a **Page Setup**, egyes alkalmazásokban a **Document Setup** lehetőségre.
- 3 Válassza ki a papírméretet, az oldaltájolást, a méretezést, a többi beállítást, majd ellenőrizze, hogy az Ön berendezése van kiválasztva. Kattintson az **OK** gombra.
- 4 A **File** menüben kattintson a **Print** gombra.
- 5 Válassza ki a nyomtatás példányszámát, és adja meg, hogy mely oldalakat kívánja kinyomtatni.
- 6 Kattintson a **Print** gombra.

## Nyomtatóbeállítások módosítása

A készülék használatakor speciális nyomtatási funkciókat is igénybe vehet.

Nyisson meg egy alkalmazást, és válassza a **Print** pontot a **File** menüből. A nyomtató tulajdonságainak ablakában megjelenő nyomtatónév a használt berendezéstől függően eltérő lehet. A nevet kivéve a nyomtató tulajdonságait tartalmazó ablakok szerkezete a következőhöz hasonló.

## Nyomtatás több oldal nyomtatása egy lapra

Egy lapra több oldalt is nyomtathat. Ez a funkció költséghatékony vázlatnyomtatást nyújt.

- 1 Nyisson meg egy alkalmazást, és válassza a **Print** menüpontot a **File** menüből.
- 2 Válassza a **Layout** elemet az **Orientation** alatti legördülő listából. Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát a **Pages per Sheet** legördülő listában.
- 3 Válassza ki a használni kívánt egyéb lehetőségeket.
- 4 Kattintson a **Print** gombra.  
A készülék a beállított számú oldalt fogja nyomtatni a papír egyik oldalára.



# Nyomtatás Mac rendszeren

## Nyomtatás a papír mindkét oldalára

A papír mindkét oldalára nyomtathat. Mielőtt duplex módban nyomtatna, be kell állítani, hogy melyik élével fogja lefűzni a dokumentumot. Az alábbi kötési opciók közül választhat:

- **Long-Edge Binding:** Ez a könyvkötésben használt hagyományos formátum.
- **Short-Edge Binding:** Ez a naptáraknál gyakran használatos formátum.

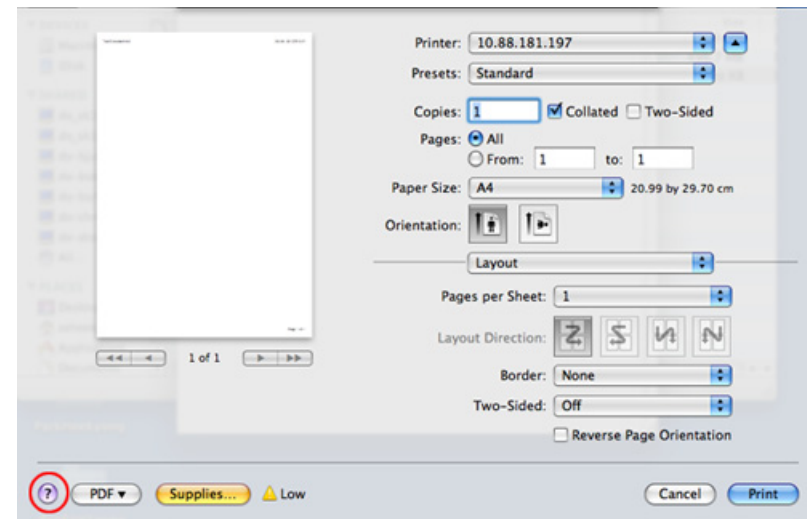
- 1 A Mac alkalmazásban a **File** menüben válassza a **Print** lehetőséget.
- 2 Válassza a **Layout** elemet az **Orientation** alatti legördülő listából.
- 3 Válassza ki a kötés irányát a **Two-Sided** lehetőségek közül.
- 4 Válassza ki a használni kívánt egyéb lehetőségeket.
- 5 A **Print** gombra kattintva a nyomtató a papírlap mindkét oldalára fog nyomtatni.



Ha kettőnél több példányt nyomtat, előfordulhat, hogy az első és a második példányt ugyanarra a papírlapra nyomtatja a készülék. Kerülje a papír mindkét oldalára történő nyomtatást, amikor egynél több példányt nyomtat.

## A Súgó használata

Kattintson az ablak bal alsó sarkában található kérdőjelre, majd kattintson arra témakörre, amelyről bővebb információra van szüksége. Ekkor megjelenik egy felugró ablak, amely az adott opciónak az illesztőprogram által biztosított jellemzőire vonatkozó információkat tartalmazza.



# Nyomtatás Linux rendszeren



Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy ennek lehetőségeitől függően nem érhetők el. Azt jelenti, hogy a funkciók nem támogatottak.

## Nyomtatás alkalmazásból

A Common UNIX Printing System (Egységes UNIX alapú nyomtatási rendszer, CUPS) használatának köszönhetően számos Linux-alkalmazásból lehetséges a nyomtatás. Bármely ilyen alkalmazásból lehetősége van a készülékre nyomtatni.

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Nyissa meg a **File** menüt, és kattintson a **Page Setup**, (egyres alkalmazásokban **Page Setup**) lehetőségre.
- 3 Válassza ki a papírméretet és az oldaltájolást, majd bizonyosodjon meg arról, hogy az ön készüléke van kiválasztva. Kattintson az **Apply** gombra.
- 4 A **File** menüben kattintson a **Print** gombra.
- 5 A nyomtatáshoz válassza ki készülékét.
- 6 Válassza ki a nyomtatás példányszámát, és adja meg, hogy mely oldalakat kívánja kinyomtatni.

7 Ha szükséges, módosítsa a többi nyomtatási beállítást az egyes lapokon.

8 Kattintson a **Print** gombra.



A típustól függően előfordulhat, hogy az automatikus/kézi kétoldalas nyomtatás nem érhető el. Alternatív módon a páros és páratlan oldalakra való nyomtatáshoz az lp vagy lpr nyomtatási rendszert használhatja.

## Fájlok nyomtatása

A készüléken a szabványos **CUPS** módszerrel szöveg, kép és PDF-fájlok nyomtatására is lehetősége van közvetlenül a parancssor használatával. Ez a **CUPS** lp vagy lpr segédalkalmazás használatával lehetséges. Ily módon ezeket a fájlokat a következő parancsokkal nyomtathatja ki:

**"lp -d <nyomtató neve> -o <beállítás> <fájlnév>"**

További információkért lásd a rendszer lp- vagy lpr-kezelési oldalát.

## A nyomtatóbeállítások megadása

Az alapértelmezett nyomtatási beállításokat és a csatlakozás típusát az operációs rendszerben található Printing segédalkalmazással módosíthatja.

- 1 Indítsa el a nyomtatási segédalkalmazást (nyissa meg a **System > Administration > Printing** menüt vagy a Terminal programban hajtsa végre a „**system-config-printer**” parancsot).
- 2 Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson rá duplán.
- 3 Módosítsa az alapértelmezett nyomtatási beállításokat vagy a csatlakozás típusát.
- 4 Kattintson az **Apply** gombra.

# Nyomtatás UNIX alatt



Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy ennek lehetőségeitől függően nem érhetők el. Azt jelenti, hogy a funkciók nem támogatottak.

## A nyomtatási feladat végrehajtása

A nyomtató telepítése után válasszon egy kép-, szöveg- vagy PS-fájlt a nyomtatáshoz.

**1** Hajtsa végre a „`printui <file_name_to_print>`” parancsot.

Ha például a „`document1`” fájlt nyomtatja

```
printui document1
```

Ez megnyitja a **Print Job Manager** UNIX nyomtató-illesztőprogramot, amelyben a felhasználó módosíthatja a különböző nyomtatási beállításokat.

**2** Válasszon egy már hozzáadott nyomtatót.

**3** Válassza ki a nyomtatási beállításokat az ablakból, mint például **Page Selection**.

**4** A **Number of Copies** ablakban válassza ki, hogy hány példányra van szükség.



A nyomtató-illesztőprogram nyújtotta szolgáltatások előnyeinek kihasználásához nyomja meg a **Properties** gombot.

**5** A nyomtatási feladat megkezdéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

## A készülék beállításainak módosítása

A **Print Job Manager** UNIX illesztőprogramban a felhasználó kiválaszthatja a különböző nyomtatási beállításokat a **Properties** gomb alatt.

A következő gyorsgombok is használhatók: „H” a **Help**, „O” az **OK**, „A” az **Apply** és „C” a **Cancel**.

## General fül

- **Papírméret:** Állítsa be a papírméretet A4, Letter vagy más papírméretre szükség szerint.
- **Papírtípus:** Válassza ki a papír típusát. A listában a **Printer Default**, **Plain**, és **Thick** beállítások érhetők el.
- **Papírforrás:** Válassza ki a használni kívánt tálcát. Ez alapértelmezésben az **Auto Selection**.
- **Tájolás:** Válassza ki a nyomtatási kép tájolásának beállítását.

# Nyomtatás UNIX alatt

- **Kétoldalas:** Papírtakarékosságból nyomtasson a papír mindkét oldalára.



A típustól függően előfordulhat, hogy az automatikus/kézi kétoldalas nyomtatás nem érhető el. Alternatív módon a páros és páratlan oldalakra való nyomtatáshoz az lpr nyomtatási rendszert használhatja.

- **Multiple pages:** Nyomtasson több oldalt a papír ugyanazon oldalára.
- **Page Border:** Válasszon ki egy szegélystílust (pl. **Single-line hairline**, **Double-line hairline**)

## Kép fül

---

Ezen a fülön megváltoztathatja a világosságot, a felbontást vagy egy kép helyzetét a dokumentumban.

## Text lap

---

Állítsa be a karaktermargót, a sortávolságot vagy a hasábokat az aktuális nyomtatási feladatban.

## Margins fül

---

- **Use Margins:** Állítsa be a dokumentum margóit. Alapértelmezésben a margók nincsenek engedélyezve. A felhasználó a megfelelő mezők értékeinek módosításával megváltoztathatja a margók beállítását. Alapértelmezettként ezek az értékek a kiválasztott oldalmérettől függenek.
- **Unit:** A mértékegységek megadhatók pontban, hüvelykben vagy centiméterben.

## Printer-Specific Settings lap

---

A különböző beállítások testreszabásához válassza ki a különböző beállításokat a **JCL** és a **General** keretekben. Ezek a beállítások az adott nyomtatóra vonatkoznak, és függenek a PPD fájlról.



# 4. Másolás


Ez a fejezet lépésről lépésre bemutatja a dokumentumok másolásának folyamatát.



A fejezet tartalma:

- **A másolási képernyő ismertetése** 103
- **Alapvető másolás** 112
- **A Gyors másolás menü használata** 113
- **Igazolványmásolás** 114








# A másolási képernyő ismertetése

Amikor a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn rákoppint a **Masolas** elemre, megjelenik a **Masolas** képernyő. Ez a képernyő több lappal rendelkezik, amelyek számos másolási beállítást tartalmaznak. Az összes beállítás funkciók szerint van csoportosítva, így könnyen beállíthatók a kívánt értékek. Ha vissza szeretne térni a kezdőképernyőre, koppintson a Kezdőképernyő () gombra.



 **?** A **(Súgó)** alkalmazás bemutatja az eredeti fájlok másolásának szokásos menetét. A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a **?** **(Súgó)** elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.





## Gyorsbillentyűk

Gomb	Név	Leírás
	<b>Gyorsmenü</b>	Megnyitja gyorsmenüket.
	<b>Keresés</b>	Keres a kiválasztott menüben vagy alkalmazásban.
	<b>Saját program</b>	Hozzáad egy alkalmazást a saját programok listájához.
	(Művelet túlszordulása) almenü	Megnyitja az almenüt.
		Beállíthatja példányszámot.

## Virtuális gombok

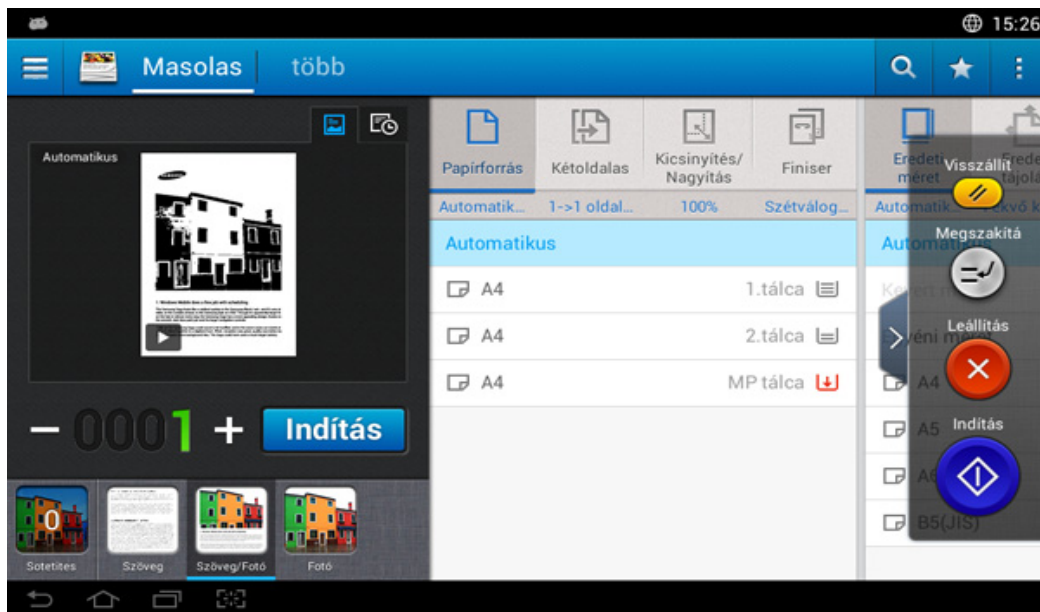


- A virtuális gombok a képernyő jobb oldalán található.
- Amikor először elindít egy alkalmazást, megjelennek a virtuális gombok.
- A képernyő megérintésével megjelenítheti és elrejtethi a virtuális gombokat.
- A  és  gombok megérintésével megjelenítheti és elrejtethi a virtuális gombokat.

Gomb	Név	Leírás
	<b>Visszallít</b>	Visszaállítja a készülék gyári beállításait.
	<b>Megszakítás</b>	Felfüggeszti az aktuális feladatot, így lehetővé téve a sürgős másolást.
	<b>Leállítás</b>	Leállítja az aktuális műveletet. A felugró ablakban megtekintheti a leállítható műveletek listáját.
	<b>Indítás</b>	Elindítja a feladatot.



# A másolási képernyő ismertetése





## Másolás lap



## Előnézet

Megjeleníti az eredeti dokumentum típusát.

Gomb	Név	Leírás
	Beállítás előzményei	Megtekintheti a módosított funkciók listáját.
	Állapot előnézete	Megjeleníti a feladat előnézetét.

Gomb	Név	Leírás
	Lejátszás előnézete	Beolvassa a feladatot.
	Szerkesztési mód előnézete	Ez a gomb a lapolvasáskor jelenik meg, amikor szerkeszteni lehet a feladatot. Az előzetes beolvasott képet olyan funkciókkal módosíthatja, mint az elforgatás és tükrözés.  Bizonyos funkciók szerkesztési előnézet módban nem használhatók.
	Indítás	Elindítja a feladatot.

## A sötétítés módosítása

Beállíthatja a másolat sötétítését, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum halvány jeleket vagy sötét képeket tartalmaz. A sötétítési szintet a csúszkával módosíthatja. Ezzel a funkcióval a sötét képeket világosabbá, míg a világos képeket sötétebbé teheti.

A csúszka megjelenítéséhez koppintson a **Sötétítés** () gombra.





# A másolási képernyő ismertetése

## Az eredeti dokumentum típusának kiválasztása

Az eredeti dokumentum típusának kiválasztásával javíthatja a másolat minőségét.

- **Szöveg** : Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként szöveget és kevés képet tartalmaz vagy egyáltalán nem tartalmaz képet.
- **Szöveg/Fotó** : Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum szöveget és képeket és tartalmaz.
- **Fotó** : Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként vagy kizárólag képeket tartalmaz.

## (Művelet túlcsoordulása) almenü

- **Hozzáadás a Saját programhoz**: Hozzáad egy alkalmazást a saját programok listájához.
- **Eco**: Ha a Gazdaságos mód van bekapcsolva, csak gazdaságos nyomtatási beállításokat választhat ki. A Művelet túlcsoordulása menüben kattintson a Gazdaságos lehetőségre, hogy ki- vagy bekapcsolja a Gazdaságos módot.
- **Összetett feladat**: Ez a beállítás ki- és bekapcsolható. Amikor ez a beállítás be van kapcsolva, a lapolvasás befejeztével megjelenik a **Továbbiak beolv.** ablak, amely megkérdezi, hogy szeretne-e egy másik oldalt beolvasni. Ha az **Igen** lehetőséget választja, ugyanabban a feladatban egy másik oldalt is beolvashat. Ha a **Nem** lehetőséget választja, a lapolvasás véget ér, és a rendszer elvégzi a hátralévő feladatokat.

- **Próbapéldány**: Ezzel próbanyomatot készíthet a minőség és a tájolás ellenőrzése érdekében. Próbanyomat készítéséhez kattintson a Próbapéldány lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben. Miután meggyőződött arról, hogy a nyomtatás tökéletes, kattintson az Indítás gombra, hogy kinyomtassa a többi nyomtatást.
- **Igazolv.más.:** Lehetővé teszi, hogy egy kétoldalas eredeti dokumentumot egy oldalra másoljon. Ez a funkció olyankor hasznos, amikor fontos adatokat tartalmazó kétoldalas eredeti dokumentumokat kell másolnia, például vezetői jogosítványokat.
- **Mentés a mezőbe**: Lehetővé teszi a beolvasott eredeti dokumentumok mentését a készülék merevlemezére. A mentett dokumentumokat később kinyomtathatja, vagy nyomtatható fájlként mentheti. A dokumentum mentéséhez a készülék merevlemezére kattintson erre a lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben.
- **Mentés alapértelmezettként**: Ezzel a funkcióval az aktuális másolási beállításokat alapértelmezett másolási beállításokként mentheti. Az alapértelmezett másolási beállítások mentése után minden további másolási feladat ezeket a beállításokat használja. Az aktuális beállítások alapértelmezettként való mentéséhez kattintson erre a lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben.
- **Alapértékek visszaállítása**: A másolási beállításokat a készülék alapértelmezett beállításaira állíthatja vissza. Ez a lehetőség az aktuális másolási beállításokat az eredeti, gyári beállításokra cseréli. Az alapértelmezett beállítások visszaállításához kattintson a Restore Default lehetőségre ebben a menüben.

# A másolási képernyő ismertetése

- **Másolási beállítások:** A **Másik oldal megerősítése** lehetőség megadja, hogy a készülék kérjen-e megerősítést a lapolvasás befejezéséről minden oldal után. Ezt a funkciót akkor válassza, ha hatékonyan akar egyetlen másolási feladatban több oldalt másolni.



- **Másik oldal megerősítése:** Itt megadhatja, hogy a készülék kérjen-e megerősítést a lapolvasás befejezéséről minden oldal után. Ezt a funkciót akkor válassza, ha hatékonyan akar egyetlen másolási feladatban több oldalt másolni.

- **Felhasználói felület konfigurálása:** Lehetővé teszi, hogy kiválassza a **Masolas** menüben megjelenő beállításokat. Menük hozzáadásához vagy eltávolításához koppintson a + vagy – szimbólumra a menüikonokon. Ha egy menüikonra koppint és azt lenyomva tartja, átviheti egy másik helyre, vagy pedig eltávolíthatja az összes menüt úgy, hogy a **Összes törlése** gombra koppint.

## Feladat-végrehajtás állapota

Ez a menü minden feladat-végrehajtáskor megjelenik.

- **Részletes** : Koppintson erre a gombra a feladat állapotának, típusának és idejének megtekintéséhez.
- **Előnézeti rész** : Lehetővé teszi, hogy másolás előtt megtekintse a dokumentum előnézetét. Az előnézeti részen levő képen láthatóak az aktuális beállítások, például a nyomat tájolása és mérete.

- **Visszajelzés küldése** : Visszajelzést küldhet az aktuális feladról. Ha e-mailben szeretné továbbítani az elküldött feladatot, állítsa ezt be a **Saját oldal** alkalmazásban (lásd: „A Saját oldal menü ismertetése”, 37. oldal).




Ennek a funkciónak a használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

## A beállítások konfigurálása

A **Masolas** lap két részre oszlik. A **Több** lap négy további részre oszlik.



- A felhasználói felület beállításainál testre szabhatja az egyes lapok felhasználói felületét (**Küldés** >  (Műveletet túlcsoordulása) almenü > **Felhasználói felület konfigurálása**).
- Előfordulhat, hogy bizonyos menük ki vannak kapcsolva. Ebben az esetben a menü nem használható az ön készülékén.



### Papírforrás

Beállíthatja, hogy melyik tálcából nyomtassa ki a feladatot. A készülék a kiválasztott tálcában lévő papírra nyomtatja a beolvasott képet. Itt olyan ikonokat láthat, amelyek jelzik a papírméreteket és a papír mennyiségét az egyes tálcákban.

# A másolási képernyő ismertetése

## Kétoldalas

A készülék beállítható a dokumentumok kétoldalas nyomtatására.

Kiválaszthatja az **Eredeti** vagy a **Kimenet** kötésének típusát: **Könyv** vagy **Naptár**.

- **1 oldalas:** A csak egyik oldalukon nyomtatott eredeti dokumentumokhoz vagy kötéstípusokhoz.
- **2 oldalas, könyv:** A mindkét oldalukon nyomtatott eredeti dokumentumokhoz vagy kötéstípusokhoz.
- **2 oldalas, naptár :** A mindkét oldalon nyomtatott eredet dokumentumok vagy kötéstípusok esetén a hátoldal 180 fokkal elfordítva lesz látható.

## Kicsinyítés/nagyítás

Ez a funkció lehetővé teszi, hogy az eredeti dokumentumhoz képest kisebb vagy nagyobb nyomatokat készítsen. Koppintson a megfelelő ikonokra a másolat méretének csökkentéséhez 25–99%-kal, illetve növeléséhez 101–400%-kal.

- **Automatikus:** Csökkenti vagy növeli a másolat méretét a kimeneti papírmérettől függően.
- **100%(Eredeti):** A másolatot az eredeti dokumentummal megegyező méretben nyomtatja ki.
- **Egyedi:** Egyéni százalékos állíthat be (25 és 400% között).
- **XY egyéni:** Egyéni XY értéket állíthat be (25 és 400% között).

## Finiser

Megadhatja az alapértelmezett nyomtatási beállításokat.

A készüléket beállíthatja úgy, hogy szétválogassa a másolandó anyagot. Például ha egy 3 oldalas eredetiről 2 másolatot készít, a gép kinyomtat egy teljes 3 oldalas dokumentumot, majd egy második teljes dokumentumot.

- **Szétválogat:** Szétválogatja csoportonként a papírokat az eredetik sorrendjének megfelelően.
- **Nem válogat szét:** Az egyes papírokat egymás után nyomtatja.

## Eredeti méret

Itt beállíthatja az eredeti dokumentum papírméretét.

- **Automatikus:** Automatikusan észleli az eredetik méretét (lásd: „A hordozóméretet automatikusan észleli a rendszer”, 58. oldal).
- **Vegyes méret:** Ha az eredeti dokumentum Letter és Legal méretű papírt is tartalmaz, ezzel a beállítással a megfelelő méretű papírra nyomtathat külön tálcákból. Ha például a 3 oldalból álló eredeti dokumentum két lapja Letter, a harmadik pedig Legal méretű, akkor a készülék a megfelelő sorrendben a megfelelő méretű papírra fog nyomtatni.
- **Egyéni méret:** Ha speciális papírt használ, a nyílombokkal megadhatja az egyéni méretet.

# A másolási képernyő ismertetése

## Eredeti tájolás

Itt beállíthatja az eredeti dokumentum tájolását.

- **Álló képek:** Akkor használja ezt a beállítást, ha az eredeti dokumentumot úgy helyezi be, hogy a teteje a készülék háta felé néz.
- **Fekvő képek:** Akkor használja ezt a beállítást, ha az eredeti dokumentumot úgy helyezi be a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, hogy a teteje a készülék bal oldala felé néz, vagy a lapolvasó üvegére úgy, hogy a teteje a készülék jobb oldala felé néz.

## Eredeti típusa

Az eredeti dokumentum típusának kiválasztásával javíthatja a másolat minőségét.

- **Szöveg:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként szöveget és kevés képet tartalmaz vagy egyáltalán nem tartalmaz képet.
- **Szöveg/Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum szöveget és képeket és tartalmaz.
- **Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként vagy kizárólag képeket tartalmaz.

## N-lap

Csökkenti az eredeti képek méretét, így 2-16 oldalt nyomtat egy lapra.



Amikor az **N-lap** funkciót használja, az **Igazolv.más.**, **Képméltés**, **Füzet**, **Könyvmásolás**, **Kép vált** és a **Poszter másolás** menük le vannak tiltva.

- **Ki:** Kikapcsolja ezt a funkciót.
- **Több old.egy lap:** Az eredeti dokumentum megadott számú oldalát egy oldalra másolja.
- **Tájolás:** Lehetővé teszi a másolt dokumentum tájolásának beállítását.



A **Kicsinyítés/nagyítás** funkcióval nem módosíthatja az **N-lap** másolási méretét.

## Füzet

A készülék automatikusan a papír mindkét oldalára nyomtat, amelyet aztán összehajtva egy füzet jön létre a megfelelő sorrendben lévő oldalakkal. A készülék kicsinyíti és úgy igazítja a képeket, hogy azok elférjenek a kiválasztott papíron.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **1 oldalas eredetik:** Az eredeti dokumentum egy oldalát a füzet egy lapjára másolja.
- **2 oldalas eredeti, könyv:** Az eredeti dokumentum mindegyik oldalát a füzet egy lapjára másolja.

# A másolási képernyő ismertetése

- **2 oldalas eredeti, naptár:** Az eredeti dokumentum mindegyik oldalát a füzet egy oldalára másolja. Az eredeti dokumentumok második oldalát 180 fokkal elforgatja, hogy a füzetben függőlegesen álljon.

## Könyvmásolás

Ezzel a funkcióval könyvet másolhat. Ha a könyv túl vastag, emelje meg a RADF-ot, amíg a zsanérjai beakadnak a rögzítőbe, majd zárja le. Ha a könyv vagy újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást nyitott fordítós automata dokumentumadagolóval kezdje meg.



Ez a másolási lehetőség csak akkor érhető el, ha az eredetit a lapolvasó üvegére helyezi.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Bal oldal:** Csak a könyv bal oldalát másolja le.
- **Jobb oldal:** Csak a könyv jobb oldalát másolja le.
- **Mindkét oldal (balról):** A könyv mindkét oldalát lemásolja a bal oldaltól kezdve.
- **Mindkét oldal (jobbról):** A könyv mindkét oldalát lemásolja a jobb oldaltól kezdve.
- **Könyv közepének és szélének törlése:** Törli a másolatok közepén és szélén a kötés és a könyvszél árnyékát.
- **Kétoldalas:** Használhatja a kétoldalas funkciót és beállításait.



## Poszter másolás

Ez a szolgáltatás teszi lehetővé, hogy egyoldalas dokumentumot 4, 9 vagy 16 papírlapra nyomtasson ki, majd a lapok összeragasztásával egy poszterméretű dokumentumot kapjon.



Ez a másolási lehetőség csak akkor érhető el, ha az eredetit a lapolvasó üvegére helyezi.



## Képismétlés

Ennek a funkciónak a segítségével az eredeti kép több példányát nyomtathatja egy oldalra. Ha más eredeti dokumentumok is vannak a kétoldalas automata dokumentumadagolóban, az összes eredeti képet így nyomtatja ki.



Amikor a **Képismétlés** funkciót használja, az **Igazolv.más.**, **N-lapos nyomtatás**, **Füzet**, **Könyvmásolás**, **Kép vált** és a **Poszter másolás** menük le vannak tiltva.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Automatikus ismétlés:** A képek számát a készülék az eredeti dokumentum és a papír mérete alapján automatikusan határozza meg. Automatikusan kiválasztja az ismételt képek számát az eredeti dokumentum mérete, a kimeneti oldal mérete, valamint a max. 100%-os kicsinyítési/nagyítási arány alapján.

# A másolási képernyő ismertetése

- **Kézi ismétlés:** Kézzel választhatja ki a képek számát (2, 4, 6, 8, 9 vagy 16).

## Vízjel

A vízjel nyomtatás opció lehetővé teszi szöveg nyomtatását a meglévő dokumentum fölé. Előfordulhat, hogy például nagy, szürke betűs „Vázlat”, vagy „Bizalmas” feliratot szeretne átlósan dokumentuma első vagy összes oldalára nyomtatni.

## Bélyeg



Nem nyomtathat bélyeget a füzetekre és a poszterekre.

A nyomatokra rábélyegzi az **IP-cím**, **ID**, **Eszk. információ**, **Megjegyzes**, **Oldalszám** és **Dátum és idő** beállításoknak megfelelő adatokat.

Beállíthatja a bélyegző **Szöveg mérete**, **Átlátszatlanság** és **Pozíció** tulajdonságait.



## Átfedés

A sablon a számítógép merevlemezén (HDD) speciális fájlformátumban tárolt szövegek és/vagy képek csoportja, amelyet bármelyik dokumentumra ki lehet nyomtatni. Gyakran használnak sablont a hagyományos fejléces levélpapírok helyett. Előnyomott levélpapír helyett sablont is készíthet, mely ugyanúgy néz ki, mint jelenlegi fejléces levélpapírja. A vállalata fejlécével ellátott levél nyomtatásához nem kell előnyomott fejléces papírt használnia: egyszerűen csak nyomtassa a fejléc sablonját a dokumentumra.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **+ új:** Új sablont hoz létre, amely tartalmazza az emblémát vagy képet.
- **Átfedés:** Válassza ki az átfedés helyét.



## Keret törlése

Szegélyek és margók nélkül másolhatja le az eredetiket.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Keret törlése:** Azonos mennyiséget töröl az összes szegélyből a másolatokon.
- **Lyukasztásos törlés:** Törli a lyukasztásnyomokat a másolatok bal szélén.

# A másolási képernyő ismertetése

## Kép vált

Hogy a képeket ne fedjék el a kapcsok és más jelek, eltolhatja azokat.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Auto középre:** A képet automatikusan a papír közepére igazítja.
- **Egyéni eltolás:** Tetszés szerint állíthatja be a papír margóit.

## Borító

A készülék automatikusan borítót ad hozzá a másolt példányokhoz egy másik tálcából. A borítóknak azonos méretűnek és tájolásúnak kell lenniük, mint a feladat többi lapja.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Elülső:** A dokumentumot elülső borítóval nyomtatja ki.
- **Hátsó:** A dokumentumot hátsó borítóval nyomtatja ki.
- **Elöl és hátul:** A dokumentumot elülső és hátsó borítóval nyomtatja ki.
- **Fedőlap:** Használja ezt kétoldalas nyomtatás esetén.
- **Papírforrás:** Kiválaszthatja az alapértelmezett tálcát.

## Képbeállítás

Itt kézzel állíthatja be a kép **Sötétítés**, **Élesség**, **Kontraszt** és **Negatív kép** tulajdonságait.

## Háttér beállítása

Lehetővé teszi a színes háttérű eredeti dokumentumok kompenzálását például újságok vagy katalógusok esetében. A menüben lévő lehetőségek segítségével könnyebben olvashatóvá teheti a másolatokat.


- **Háttér színdenzitása:** Lehetővé teszi a beolvasott kép színdenzitásának módosítását. Ez a funkció különösen hasznos olyan eredeti dokumentumok beolvasásakor, amelyek az idő folyamán megsárgultak, vagy sötét háttérük van.
- **Hátlap képe:** Minden olyan szöveget vagy képet töröl, amely az eredeti dokumentum másik oldaláról látszik át. Ez a funkció biztosítja, hogy a kimeneti dokumentum könnyen olvasható lesz.

## Kép tükrözése

Az eredeti dokumentum tükörképét nyomtatjatta ki


# Alapvető másolás

Ezzel a folyamattal gyorsan lemásolhatja az eredeti dokumentumokat.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Masolas** lehetőségre.
- 2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegére, és csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 3 Adja meg a beállításokat a **Masolas** és **több** lapon.
- 4 Szükség szerint adja meg a példányszámot a kezelőpult számbillentyűzetével vagy a + és – gombokat.
- 5 A másolás megkezdéséhez koppintson a kezelőpulton a  (Indítás) gombra.




Az aktuális másolási feladat megszakításához a kezelőpulton

koppintson a  (**Leállítás**) > **Fel.állapot** lehetőségre. Válassza ki a kívánt feladatot (lásd: „Feladat állapot”, 34. oldal).



# A Gyors másolás menü használata

A **Gyors másolás** menüben gyorsan megadhatja a leggyakoribb másolási beállításokat anélkül, hogy meg kellene nyitni egy alsóbb szintű menüt vagy másik lapot. Ez a menü azonban nem tartalmazza az összes rendelkezésre álló másolási beállítást.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Gyors másolás** lehetőségre.
- 2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegére, és csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 3 Adja meg a **Papírforrás**, **Kicsinyítés/nagyítás**, **Eredeti tájolás**, **Sotetites**, **Kétoldalas**, **N-lap** és **Válogatás** beállításokat.
- 4 Szükség szerint adja meg a példányszámot a kezelőpult számbillentyűzetével vagy a + és – gombokat.
- 5 A másolás megkezdéséhez nyomja meg az  (**Indítás**) gombot a vezérlőpulton.



Az aktuális másolási feladat megszakításához a kezelőpulton

koppintson a  (**Leállítás**) > **Fel.állapot** lehetőségre. Válassza ki a kívánt feladatot (lásd: „Feladat állapot”, 34. oldal).

# Igazolványmásolás



A készülék képes arra, hogy a kétoldalas eredeti dokumentumokat egy lapra nyomtassa ki.

A készülék az eredeti egyik oldalát a lap felső felére, a másik oldalát pedig az alsó felére nyomtatja az eredeti dokumentum méretének csökkentése nélkül. Ez a szolgáltatás kisebb lapok, például névjegykártya másolásakor bizonyulhat hasznosnak.



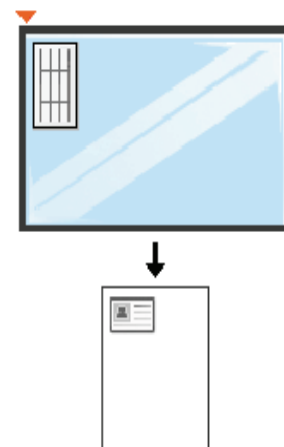
Ennek a funkciónak a használatához az eredeti dokumentumot a lapolvasó üvegére kell helyezni.

**1** Koppintson az Igazolv.más. lehetőségre a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn.

**2** Szükség esetén adja meg a másolatok beállításait, például **Nyomtatási elrendezés, Eredeti méret, Papírforrás, Igazítás a papírmérethez és Igazítás.**

Kövesse a vezérlőpulton megjelenő utasításokat.

**3** Helyezze a dokumentumot beolvasandó oldalával lefelé az üveg nyilakkal jelzett felületére, ahogy az ábra mutatja. Zárja le a lapolvasó fedelét.

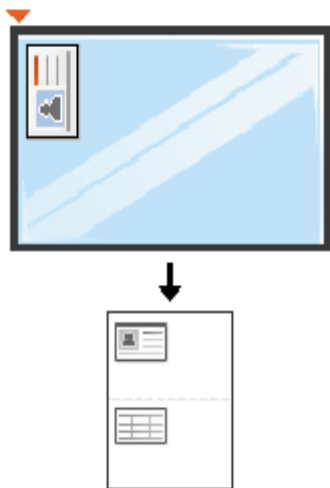


**4** Koppintson a **Indítás** elemre.

A készülék megkezdi az első oldal beolvasását.

# Igazolványmásolás

- 5 Ezután fordítsa meg a dokumentumot, és másik oldalával lefelé helyezze hasonló módon az üvegre. Zárja le a lapolvasó fedelét.



- 6 Koppintson a **Tovább** elemre.

A készülék megkezdi a hátsó oldal beolvasását.



- Ha nem nyomja meg a **Indítás** gombot, csak az első oldalt fogja lemásolni.
- Ha az eredeti nagyobb, mint a nyomtatható terület, akkor nem minden része kerül nyomtatásra.



# 5. Lapolvasás és elküldés (lapolvasás)

A készülék lapolvasójának segítségével a képek és szövegek számítógépes digitális fájlkká alakíthatók.

A fejezet tartalma:

- **A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése** 117
- **Alapvető beolvasás** 126
- **Lapolvasás TWAIN-kompatibilis szoftverrel** 127
- **A Samsung Easy Document Creator használata** 128
- **Lapolvasás Mac rendszeren** 130
- **Lapolvasás Linux rendszeren** 132



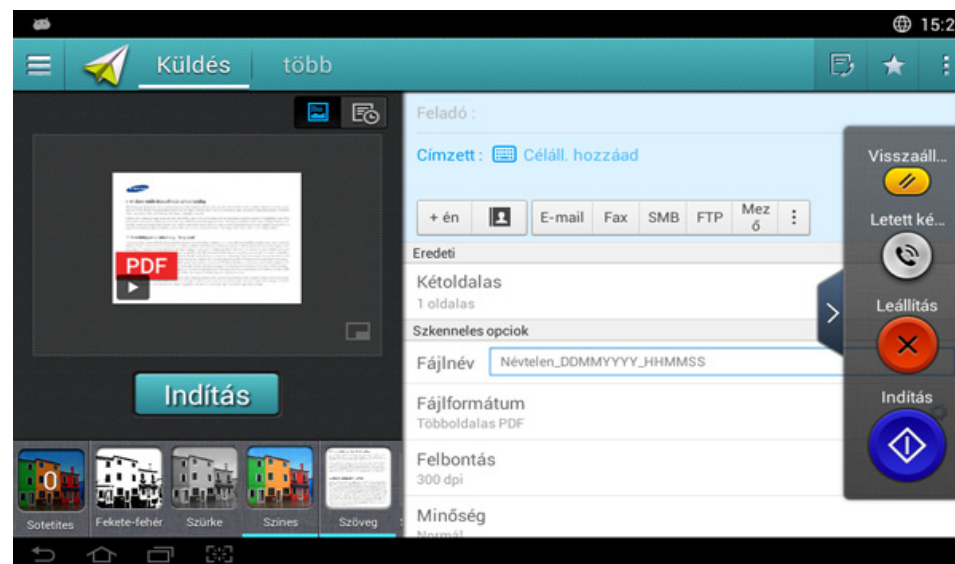
# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

Ez a szakasz bemutatja a lapolvasási és faxolási funkciókat. Amikor a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn rákoppint a **Küldés** elemre, megjelenik a **Küldés** képernyő. Ez a képernyő két lappal rendelkezik, amely számos másolási beállítást tartalmaz. Az összes beállítás funkciók szerint van csoportosítva, így könnyen beállíthatók a kívánt értékek. Ha vissza szeretne térni a kezdőképernyőre, koppintson a Kezdőképernyő (🏠) gombra.



A kezdőképernyőn vagy a ☰ gyorsmenüben kattintson a ? (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.




## Küldés lap



## Gyorsbillentyűk



Gomb	Név	Leírás
	<b>Gyorsmenü</b>	Megnyitja a gyorsmenüt.
	<b>Címjegyzek</b>	Megnyitja az elmentett címjegyzéket.
	<b>Fax</b>	Faxot küldhet.





# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

Gomb	Név	Leírás
	<b>Saját program</b>	Hozzáad egy alkalmazást a saját programok listájához.
	(Művelet túlcsoordulása) almenü	Megnyitja az almenüt.
<b>+ én</b>		<p>Amikor a felhasználók be vannak jelentkezve, megjelenik a <b>Saját oldal</b> profiljukban beállított rendeltetési hely. A rendeltetési helyet a <b>Saját oldal</b> alkalmazás <b>Küldés a célállomásra</b> menüjében állíthatja be (lásd: „Saját oldal”, 36. oldal). Administrators can also set the default destination in the sub menu (Action overflow) &gt; <b>Küldési beállítások</b> &gt; <b>+ én beállítás</b>.</p> <div data-bbox="450 901 1077 1182" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p> A <b>+ én</b> rendeltetési hely használatához be kell jelentkeznie. Ha nem jelentkezik be, a készülék a rendszergazda által beállított <b>+ én</b> rendeltetési helyre küldi a másolatot.</p></div>

## Virtuális gombok









- A virtuális gombok a képernyő jobb oldalán találhatók.
- Amikor először elindít egy alkalmazást, megjelennek a virtuális gombok.
- A képernyő megérintésével megjelenítheti és elrejtethi a virtuális gombokat.
- A  és  gombok megérintésével megjelenítheti és elrejtethi a virtuális gombokat.

Gomb	Név	Leírás
	<b>Visszállít</b>	Visszaállítja az alkalmazás alapértelmezett beállításait.
	<b>Letett kézibeszélő</b>	Ha megnyomja ezt a gombot, egy tárcsázási hangot hall. Ezután írja be a faxszámot. Ez a művelet hasonló ahhoz, amikor kihangosítóval tárcsáz egy számot.
	<b>Leállítás</b>	Leállítja az aktuális műveletet. A felugró ablakban megtekintheti a leállítható műveletek listáját.
	<b>Indítás</b>	Elindítja a feladatot.

# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

## Előnézet

Az Előnézet megjeleníti az eredeti beolvasott képet.

Gomb	Név	Leírás
	Beállítás előzményei	Megtekintheti a módosított funkciók listáját.
	Állapot előnézete	Megjeleníti a feladat előnézetét.
	Lejátszás előnézete	Beolvassa a feladatot.   : ez a gomb a lapolvasáskor jelenik meg, amikor szerkeszteni lehet a feladatot. Az előzetes beolvasott képet olyan funkciókkal módosíthatja, mint az elforgatás és tükrözés.
	Indítás	Elindítja a feladatot.

## Fényerősség beállítása

Beállíthatja a másolat fényerejét, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum halvány jeleket vagy sötét képeket tartalmaz. A fényerő szintjét a csúszkával módosíthatja. Ezzel a funkcióval a sötét képeket világosabbá, míg a világos képeket sötétebbé teheti.

A csúszka megjelenítéséhez kattintson a **Sötétítés**  gombra.



## Színes üzemmód kiválasztása

A beolvasáshoz az alábbi módok egyikét használhatja:

- **Fekete-fehér:** Fekete-fehér (1 bit képpontonként).
- **Szürke :** Szürkeárnyalatos (8 bit képpontonként).
- **Színes:** Színes (24 bit képpontonként, az RGB-csatornák mindegyike 8 bites).

# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

## Az eredeti dokumentum típusának kiválasztása

Az eredeti dokumentum típusának kiválasztásával javíthatja a másolat minőségét.

- **Szöveg:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként szöveget és kevés képet tartalmaz vagy egyáltalán nem tartalmaz képet.
- **Szöveg/Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum szöveget és képeket és tartalmaz.
- **Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként vagy kizárólag képeket tartalmaz.

## (Művelet túlcsoordulása) almenü

- **Hozzáadás a Saját programhoz:** Hozzáad egy alkalmazást a saját programok listájához. Ezzel a funkcióval a felhasználó megadhatja az egyes programok által igényelt alapértelmezett beállításokat és útvonalakat. Ezenkívül módosíthat bizonyos alapértelmezett beállításokat, például az automatikus indítást, és parancsikonokat helyezhet a kezdőképernyőre.
- **Keresés:** Megkeresheti a kívánt beállítást.

- **Összetett feladat :** Ez a beállítás ki- és bekapcsolható. Amikor ez a beállítás be van kapcsolva, a lapolvasás befejeztével megjelenik a **Továbbiak beolv.** ablak, amely megkérdezi, hogy szeretne-e egy másik oldalt beolvasni. Ha az **Igen** lehetőséget választja, ugyanabban a feladatban egy másik oldalt is beolvashat. Ha a **Nem** lehetőséget választja, a lapolvasás véget ér, és a rendszer elvégzi a hátralévő feladatokat.
- **Csak fájl hozzáadása :** Fájlt csatolhat üzenetéhez Ezzel a lehetőséggel gyorsan küldhet egy vagy több fájlt a készülék merevlemezéről (a Fiókból) egy SMB- vagy FTP-kiszolgálóra, e-mail címre, Fiókba vagy USB-adathordozóra.
- **Mentés alapértelmezettként :** Ezzel a funkcióval az aktuális **Beolvasás és küldés** beállításokat alapértelmezett **Beolvasás és küldés** beállításokként mentheti. Az alapértelmezett **Beolvasás és küldés** beállítások mentése után minden további küldési feladat ezeket a beállításokat használja. Az aktuális **Beolvasás és küldés** beállítások alapértelmezettként való mentéséhez koppintson erre a lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben.
- **Alapértékek visszaállítása :** A **Beolvasás és küldés** beállításokat a készülék alapértelmezett beállításaira állíthatja vissza. Ez a lehetőség az aktuális **Beolvasás és küldés** beállításokat az eredeti, gyári beállításokra cseréli. Az alapértelmezett **Beolvasás és küldés** beállítások visszaállításához koppintson erre a lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben.



# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

- **Küldési beállítások:** Lehetővé teszi egy dokumentum gyors beolvasását és elküldését. A beolvasott dokumentumot a készülék képfájlként küldi el. Fájl beolvasásához és csatolásához az aktuális üzenethez koppintson erre a lehetőségre az almenüben (a Művelet túlcsoportolása menüben).
  - **Fájl szab. :** A **Fájl szab.** elemnél beállíthatja, hogyan kezelje a készülék a névütközéseket a faxok mentésekor.
  - **Visszaig.jelentes nyomtat:** Ennek a funkciónak a segítségével megerősítést kérhet, hogy az elvégzett **Beolvasás és küldés** művelet sikeres volt-e.



Ha a jelentés a készülék által nem támogatott karaktereket vagy betűtípust tartalmaz, az **Ismeretlen** felirat jelenik meg a jelentésen az adott karakterek/betűtípus helyett.

- **+ én beállítás:** Lehetővé teszi a küldési feladat alapértelmezett rendeltetési helyének beállítását. Ha be van jelentkezve, alapértelmezett rendeltetési helyként kiválaszthatja bármelyik küldési helyet. Ugyanez fog megjelenni a **Beolvasás és küldés** widgetekben.
- **Küldés PC:** Elvégzi a beolvasást, és elküldi a beolvasott fájlt egy számítógépre.

- **Címjegyzék beállításai:** Ez a címjegyzék minden felhasználó számára elérhető névjegyeket tartalmaz. A címjegyzék segítségével a készülék összes felhasználója számára elérhetővé teheti a névjegyeket.
  - **Google-címjegyzék :** Ez a címjegyzék a Google-névjegyeket tartalmazza. A **Google-címjegyzék** eléréséhez be kell jelentkeznie Google-fiókjába.
- **Felhasználói felület konfigurálása:** Lehetővé teszi, hogy kiválassza a **Beolvasás és küldés** menüben megjelenő beállításokat. Menük hozzáadásához vagy eltávolításához koppintson a + vagy – szimbólumra a menüikonokon. Ha egy menüikonra koppint és azt lenyomva tartja, átviheti egy másik helyre, vagy pedig eltávolíthatja az összes menüt úgy, hogy a **Összes törlése** gombra koppint.

## Feladat-végrehajtás állapota

Ez a menü minden feladat-végrehajtáskor megjelenik.

- **Részletes :** Koppintson erre a gombra a feladat állapotának, típusának és idejének megtekintéséhez.
- **Előnézeti rész :** Lehetővé teszi, hogy másolás előtt megtekintse a dokumentum előnézetét. Az előnézeti részen levő képen láthatóak az aktuális beállítások, például a nyomtat tájolása és mérete.
- **Visszajelzés küldése :** Visszajelzést küldhet az aktuális feladatról. Ha e-mailben szeretné továbbítani az elküldött feladatot, állítsa ezt be a **Saját oldal** alkalmazásban (lásd: „A Saját oldal menü ismertetése”, 37. oldal).

# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése






Ennek a funkciónak a használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

## A beállítások konfigurálása


A **Küldés** és a **több** lapon beállíthatja a részletes beállításokat.



- A felhasználói felület beállításainál testre szabhatja az egyes lapok felhasználói felületét (**Küldés** >  (Műveletet túlcsoportosítása) almenü > **Felhasználói felület konfigurálása**).
- Előfordulhat, hogy bizonyos menük ki vannak kapcsolva. Ebben az esetben a menü nem használható az Ön készülékén.
- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (**Súgó**) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.



## Céláll. hozzáad

Koppintson a  ikonra a címzett e-mail címének hozzáadásához. Ha **SMB-re**, **FTP-re**, a **Mezőba**, **PC-re** vagy **USB-re** szeretné küldeni, kattintson a megfelelő gombokra.

## Eredeti

Ez a beállítás a beolvasás minőségét javítja azáltal, hogy megadja az adott beolvasási feladat dokumentumának típusát.

- **1 oldalas:** A csak egyik oldalukon nyomtatott eredeti dokumentumokhoz.
- **2 oldalas, könyv:** A mindkét oldalukon nyomtatott eredetiekhez.
- **2 oldalas, naptár:** A mindkét oldalon nyomtatott eredet dokumentumok esetén a hátoldal 180 fokkal elfordítva lesz látható.



A **2 oldalas, könyv** és a **2 oldalas, naptár** funkciók használatához az eredeti dokumentumokat a kétoldalas automata dokumentumadagolóba helyezze be. Ha a készülék nem érzékeli az eredeti dokumentumot a kétoldalas automatikus dokumentumadagolón, a beállítást automatikusan **1 oldalas** értékre módosítja.

# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

## Szkenneles opciók

Beállítja a beolvasott fájl beállításait.

- **Fájlnev:** Írjon be egy fájlnevet a beolvasott fájl mentéséhez.
- **Fájlformátum:** Válassza ki a beolvasott fájl formátumát.
- **Felbontás:** Állítsa be a dokumentum felbontását. Minél magasabb az érték, annál élesebb az eredmény, de a beolvasási idő is növekedhet.
- **Minőség:** Ezzel a lehetőséggel jó minőségű dokumentumokat hozhat létre. Minél jobb minőséget állít be, annál nagyobb a fájl méret.
- **OCR nyelve:** Ha optikai karakterfelismerő szoftver számára készül a beolvasás, válassza ki a megfelelő nyelvet.

## Faxbeállítások

Ha az eredeti minősége gyenge, vagy fotókat is tartalmaz, a felbontás állításával jobb minőségben küldheti el a faxot.

- **Felbontás**
  - **Normál:** A szöveget tartalmazó eredetikez javasolt. Ez a lehetőség csökkenti az átviteli időt.
  - **Finom:** Kis betűket, vékony vonalakat vagy mátrixnyomtatóval nyomtatott szöveget tartalmazó eredeti dokumentumokhoz javasolt.
  - **Szuper finom:** Finom részleteket tartalmazó eredeti dokumentumok esetében javasolt. A szuperfinom mód csak akkor engedélyezett, ha a fogadó készülék is támogatja a **Szuper finom** felbontást.

- **Ultrafinom:** Rendkívül finom részleteket tartalmazó eredeti dokumentumok esetében javasolt. A szuperfinom mód csak akkor engedélyezett, ha a fogadó készülék is támogatja az **Ultrafinom** felbontást.

## Könyv beolvasása

Ezzel a funkcióval könyvet olvashat be. Ha a könyv túl vastag, emelje meg a kétoldalas automata dokumentumadagolót, amíg a zsanérjai beakadnak a rögzítőbe, majd zárja le a kétoldalas automata dokumentumadagolót. Ha a könyv vagy újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást nyitott kétoldalas automata dokumentumadagolóval kezdje meg.

- **Ki:** Kikapcsolja ezt a funkciót.
- **Bal oldal:** Csak a könyv bal oldalát olvassa be.
- **Jobb oldal:** Csak a könyv jobb oldalát olvassa be.
- **Mindkét oldal (balról):** A könyv mindkét oldalát beolvassa a bal oldaltól kezdve.
- **Mindkét oldal (jobbról):** A könyv mindkét oldalát beolvassa a jobb oldaltól kezdve.
- **Könyv közepének és szélének törlése:** Beállíthatja a másolatok közepén és szélén a kötés és a könyvszél árnyékának törlését.

# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

## Speciális fax (csak a fax használatakor)

Beállíthatja a faxküldési beállításokat, például a **Fax gyorsindítás** és a **Késleltetett küldés** lehetőségeket.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Fax gyorsindítás:** A készülék az első oldal beolvasása után azonnal elkezd a fax küldését. Többoldalas eredeti dokumentumokat küldhet így anélkül, hogy túlterhelné a készülék memóriáját.
- **Késleltetett küldés:** A készüléket be lehet állítani, hogy a faxot egy megadott időpontban küldje el. Adja meg a **Feladat neve** és a **kezdes ido** értékeket.



A fax elküldését a beolvasás után 1 perctől legfeljebb 24 óráig késleltetheti.

## E-mail beállítások

Állítsa be az e-mail adatait, például a **Feladó**, **Tárgy** és **Üzenet** mezőket.

## Eredeti típusa

Az eredeti dokumentum típusának kiválasztásával javíthatja a másolat minőségét.

- **Szöveg:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként szöveget és kevés képet tartalmaz vagy egyáltalán nem tartalmaz képet.
- **Szöveg/Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum szöveget és képeket és tartalmaz.
- **Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként vagy kizárólag képeket tartalmaz.

## Eredeti méret

Itt beállíthatja az eredeti dokumentum papírméretét.

- **Automatikus:** Automatikusan észleli az eredeti méretét (lásd: „A hordozóméretet automatikusan észleli a rendszer”, 58. oldal).
- **Vegyes méret:** A készülék automatikusan felismeri az eredeti dokumentum méretét, ha az eredeti különböző méretű papírok kombinációjából áll.
- **Egyedi méret:** Ha speciális papírt használ, a nyílombokkal megadhatja az egyéni méretet.

# A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése

## Eredeti tájolás

Itt beállíthatja az eredeti dokumentum tájolását.

- **Álló képek:** Az eredeti dokumentum fekvő tájolású. Az eredeti dokumentumban a kép vagy a szöveg párhuzamosan fut az oldal hosszával.
- **Fekvő képek:** Az eredeti dokumentum álló tájolású. Az eredeti dokumentumban a kép vagy a szöveg merőleges az oldal hosszára.

## Színes mód

Eredeti beolvasásához válassza a Színes, Szürke vagy Egyszínű opciók egyikét.

- **Fekete-fehér:** Fekete-fehérben jeleníti meg a képet.
- **Szürke:** Szürkén jeleníti meg a képet.
- **Színes:** Színesen jeleníti meg a képet.



Nem választhatja a JPEG fájlformátumot a **Fájlformátum** menüben, ha a **Színes mód** részen a **Fekete-fehér** lehetőséget választotta.

## Képbeállítás

Itt kézzel állíthatja be a kép **Sötétítés**, **Élesség** és **Kontraszt** tulajdonságait.

- **Sötétítés:** Kézzel módosíthatja a beolvasás kimeneti fájljának sötéttségét. Ez a funkció különösen hasznos megfakult vagy gyenge kontraszttal rendelkező eredeti dokumentumok beolvasásakor.
- **Élesség:** Lehetővé teszi a szöveg szegélyeinek igazítását a könnyebb olvashatóság érdekében. Ezt a funkciót a képek részleteinek kiemelésére is használhatja.
- **Kontraszt:** Lehetővé teszi a kontraszt beállítását a nyomtatott körvonalainak állítható élességével. Ezzel a funkcióval növelheti egy kép minőségét vagy egy szöveg olvashatóságát.



## Háttér beállítása

Lehetővé teszi a színes háttérű eredeti dokumentumok kompenzálását például újságok vagy katalógusok esetében. A menüben lévő lehetőségek segítségével könnyebben olvashatóvá teheti a másolatokat.


- **Háttér színdenzitása:** Lehetővé teszi a beolvasott kép színdenzitásának módosítását. Ez a funkció különösen hasznos olyan eredeti dokumentumok beolvasásakor, amelyek az idő folyamán megsárgultak, vagy sötét háttérük van.
- **Hátlap képe:** Minden olyan szöveget vagy képet töröl, amely az eredeti dokumentum másik oldaláról látszik át. Ez a funkció biztosítja, hogy a kimeneti dokumentum könnyen olvasható lesz.

# Alapvető beolvasás

Ezzel a folyamattal gyorsan beolvashatja az eredeti dokumentumokat.

- 1 Koppintson a **Beolvasás és küldés** elemre a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn.
- 2 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegére, és csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 3 Adja meg a beállításokat a **Küldés** és **több** lapon.
- 4 Válasszon egy célhelyet a  (**Céláll. hozzáad**), **+ én**, **E-mail**, **SMB**, **FTP**, **Mező**, **USB**, **PC** vagy  (**Cimjegyzek**) segítségével.
- 5 Koppintson a  elemre.  A lapolvasás megkezdéséhez koppintson a kezelőpulton az (**Indítás**) gombra.



Az aktuális feladat megszakításához koppintson a  (**Leállítás**) gombra, majd a kezelőpulton válassza a **Fel.állapot** lehetőséget, és törölje a feladatot (lásd: „Feladat állapot”, 34. oldal).

# Lapolvasás TWAIN-kompatibilis szoftverrel

Ha más szoftverrel szeretne dokumentumokat beolvasni, TWAIN-kompatibilis szoftverre lesz szüksége (pl. Adobe Photoshop).

Kövesse az alábbi lépéseket a TWAIN-kompatibilis szoftverrel való lapolvasáshoz:

- 1** Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2** Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegére, és csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 3** Nyissa meg az alkalmazást, pl. az Adobe Photoshopot.
- 4** Nyissa meg a TWAIN ablakot, és adja meg a lapolvasási beállításokat.
- 5** Olvassa be és mentse a beolvasott képeket.

# A Samsung Easy Document Creator használata

A Samsung Easy Document Creator alkalmazás segít a felhasználóknak dokumentumokat beolvasni, összeállítani és menteni, mindezt különböző formátumban, ideértve az .epub formátumot is. Ezeket a dokumentumokat közösségi hálózatokon vagy faxon keresztül is megoszthatja. Ha egyetemistaként rendszereznie kell a könyvtárban olvasottakat, vagy otthon levő szülőként meg szeretné osztani a tavalyi születésnapi bulin készült képeket, a Samsung Easy Document Creator ellátja ez ehhez szükséges eszközökkel.




- Csak Windows operációs rendszereken használható.
- A telepítéshez Windows XP vagy újabb rendszer, illetve az Internet Explorer 6.0-s vagy újabb verziója szükséges.
- A Samsung Easy Document Creator automatikusan települ a nyomtatószoftverrel együtt.

A Samsung Easy Document Creator a következő funkciókat nyújtja:

- **Képbeolvasás:** Egy vagy több kép beolvasásához.
- **Dokumentum beolvasása:** Szöveget vagy szöveget és képet tartalmazó dokumentumok beolvasásához.
- **Szöveg konvertálása:** Olyan dokumentumok beolvasásához, amelyeket szerkeszthető szöveges formátumba szeretne menteni.
- **Könyv beolvasása:** Könyvek beolvasásához a síkágyas lapolvasóval.
- **SNS-feltöltés:** Segítségével gyorsan és könnyedén tölthet fel éppen beolvasott vagy már meglévő képeket különféle közösségi hálózatokra.

- **E-könyv konverzió:** Lehetővé teszi, hogy több dokumentumot egyetlen e-könyvként olvasson be, vagy a meglévő fájlokat e-book formátumba konvertálja.
- **Beépülő modul:** Közvetlenül a Microsoft Office-programokból olvashat be és faxolhat.



Kattintson az ablak jobb felső sarkában látható  (Súgó) gombra, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.

## Lapolvasás a Samsung Easy Document Creator alkalmazással

A Samsung Easy Document Creator alkalmazás segít a felhasználóknak dokumentumokat beolvasni, összeállítani és menteni, mindezt különböző formátumban, ideértve az .epub formátumot is.


- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 2 A Windows rendszeren az **Indítás** menüből válassza ki a **Programok** vagy **Összes program** elemet.



# A Samsung Easy Document Creator

- 3 Kattintson a **Samsung Printers** lehetőségre, majd indítsa el a **Samsung Easy Document Creator** alkalmazást.
- 4 Nyomja meg a kezdőképernyőn a **Beolvasás** gombot.
- 5 Válassza ki a lapolvasás típusát vagy egy kedvenc beállítást, majd kattintson az **Indítás** gombra.
- 6 Módosítsa a képet (**Szkennelési beállítások** és **További beállítások**).
- 7 A végső kép beolvasásához kattintson a **Beolvasás** gombra, vagy egy új előnézeti kép létrehozásához kattintson az **Előzetes beolvasás** gombra.
- 8 Válassza ki a **Mentés célhelyre**, **Küldés e-mailben** vagy **Küldés SNS-be** lehetőséget.
- 9 Kattintson a **Mentés** lehetőségre (a beolvasott kép mentéséhez), a **Küldés** lehetőségre (a beolvasott kép e-mailben történő elküldéséhez) vagy a **Megosztás** lehetőségre (a beolvasott kép feltöltéséhez).




Ha van elég hely a lapolvasó üvegén, egyszerre egynél több elemet is beolvashat. A  eszközzel több területet is ki tud jelölni.


# Lapolvasás Mac rendszeren

## Lapolvasás USB-n csatlakoztatott készülékről

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 3 Indítsa el az **Applications** alkalmazást, és kattintson az **Image Capture** elemre.

 Ha a **No Image Capture device connected** üzenet jelenik meg, húzza ki az USB kábelt, és csatlakoztassa újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, olvassa el az **Image Capture** súgóját.

- 4 Válassza ki a kívánt lehetőséget.
- 5 Olvassa be és mentse a beolvasott képet.

 Ha az **Image Capture**-ben nem működik a beolvasás, frissítse a Mac operációs rendszert a legújabb verzióra.

## Lapolvasás hálózathoz csatlakoztatott készülékről

- 1 Győződjön meg arról, hogy a berendezés csatlakozik a hálózatra.
- 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 3 Indítsa el az **Applications** alkalmazást, és kattintson az **Image Capture** elemre.
- 4 Operációs rendszerétől függően kövesse az alábbi lépéseket.
  - 10.5-ös rendszer esetében
    - A menüsávon kattintson a **Devices > Browse Devices** lehetőségre.
    - Győződjön meg arról, hogy a készülék neve melletti **Connected** négyzet be van jelölve a **Bonjour Devices** opciónál.
  - 10.6-10.9 rendszer esetén válassza ki készülékét a **SHARED** opció alatt.
- 5 Végezze el a lapolvasási beállításokat ezen a programon.
- 6 Olvassa be és mentse a beolvasott képet.

# Lapolvasás Mac rendszeren



- Ha az Image Capture-ben nem működik a beolvasás, frissítse a Mac operációs rendszert a legújabb verzióra.
- További információkért lásd az **Image Capture** súgóját.
- Lapolvasást TWAIN-kompatibilis szoftverekkel, például Adobe Photoshop segítségével is végezhet.
- Ezenkívül a Samsung Lapolvasási Segéd alkalmazás segítségével is végezhet lapolvasást. Ehhez nyissa meg az **Applications** mappa > **Samsung** mappa > **Samsung Lapolvasási Segéd** lehetőséget.

# Lapolvasás Linux rendszeren

## Lapolvasás

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 Indítson el egy lapolvasási alkalmazást, például az xsane vagy simple-scan programot (vagy ha nincs ilyen telepítve, telepítsen egyet a lapolvasási funkciók használatához). Így például az rpm csomagot használó rendszereken a „yum install xsane” vagy a deb csomagot használó rendszereken az „apt-get install xsane” parancsot kell kiadnia.
- 3 Válassza ki készülékét a listáról, és állítsa be a lapolvasási beállításokat.
- 4 Kattintson a **Scan** gombra.



## 6. Lapolvasás és elküldés (faxolás)

Ez a fejezet a készülék faxként történő használatát írja le.

A fejezet tartalma:

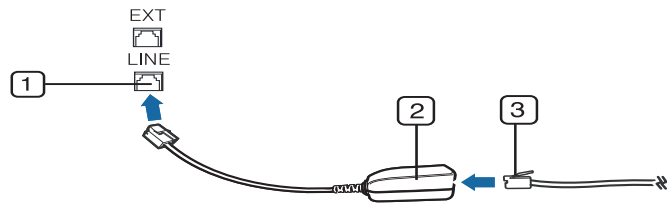
- **Előkészületek faxoláshoz** 134
- **Fax használata a számítógépen** 135
- **A faxképernyő ismertetése** 137
- **Fax küldése** 147
- **Fax fogadása** 150



# Előkészületek faxoláshoz



- A készüléket internetes telefonon keresztül nem tudja faxként használni. A részletes tudnivalóért keresse fel internetszolgáltatóját.
- Javasoljuk, hogy hagyományos analóg telefonszolgáltatást – PL PSTN (Public Switched Telephone Network, nyilvános kapcsolt vonalas telefonhálózat), használjon, ha faxolásra kívánja használni a telefonvonalat. Egyéb internetszolgáltatások (DSL, ISDN, VoIP) használata esetén a kapcsolatot minőségét mikroszűrővel javíthatja. Ez csökkenti a zajokat, és ezáltal javítja a kapcsolatot. Mivel a készülékhez nem mellékelünk DSL-mikroszűrőt, ha ilyet szeretne használni, forduljon az internetszolgáltatóhoz.



- 1 Vonali csatlakozó
- 2 Mikroszűrő
- 3 DSL modem/telefonvonal

Fax küldése vagy fogadása előtt csatlakoztatnia kell a készülékhez kapott vezetékét a fali csatlakozóba. Lásd a „Gyors telepítési útmutatót”. A telefonvezeték csatlakozása az országtól függ.

# Fax használata a számítógépen

Közvetlenül a számítógépről küldhet faxot. Győződjön meg arról, hogy a készülék és a számítógép ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik

## Fax küldése (Windows)

Ha faxot szeretne küldeni a számítógépről, telepítenie kell a **Samsung Network PC Fax** programot. A **Samsung Network PC Fax** alkalmazást a szoftvereket tartalmazó CD-ről telepítheti. Amikor megjelenik a telepítési ablak, válassza a **Telepítés most** lehetőséget. A **Szoftver kiválasztása** ablakban válassza a **Samsung Network PC Fax** lehetőséget.

- 1 Nyissa meg a küldeni kívánt dokumentumot.
- 2 Válassza a **Nyomtatás** pontot a **Fájl** menüből.  
Megjelenik a **Nyomtatás** ablak. A panel megjelenése alkalmazásonként eltérő lehet.
- 3 Válassza ki a **Samsung Network PC Fax** lehetőséget a **Nyomtatás** ablakból.
- 4 Kattintson a **Nyomtatás** vagy az **OK** elemre.
- 5 Adja meg a címzett faxszámát, és végezze el a szükséges beállításokat.



A **Samsung Network PC Fax** alkalmazással kapcsolatos további információkért kattintson a **Súgó** gombra.

- 6 Kattintson a **Send** gombra.

## Az elküldött faxok listájának megtekintése (Windows rendszeren)

Az elküldött faxok listáját a számítógépen tekintheti meg.

A **Start** menüben válassza a **Programok** vagy **Minden program** > **Samsung Printers** > **Network PC Fax** > **Faxküldési előzmények** elemet. Ezután megjelenik a **Faxnapló** ablak és benne elküldött faxok listája.




A **Faxküldési előzmények** funkcióval kapcsolatos további információkért kattintson a **Súgó** gombra.


# Fax használata a számítógépen

## Fax küldése (Mac rendszeren)

Ha faxot szeretne küldeni a számítógépről, telepítenie kell a **Fax Utilities** programot. A program a nyomtató-illesztőprogrammal együtt telepíthető.



Az alábbi lépések Mac OS X 10.5 – 10.6 rendszeren érvényesek. Az operációs rendszer verziójától függően az alábbi lépések eltérők lehetnek. Fax küldése előtt telepítse a faxillesztőprogramot a **Fax Queue Creator** segítségével.




- 1 Nyissa meg a küldeni kívánt dokumentumot.
- 2 Válassza a **Print** pontot a **File** menüből.
- 3 Válassza ki a faxillesztőprogramot a **Printer** listából.
- 4 Válassza ki a példányszámot és oldalszámot.
- 5 Válassza ki a papírméretet, a tájolást és a méretarányt.
- 6 Adja meg a címzett faxszámát a **To** mezőben. Ha tárolta a gyakran használt faxszámokat, az **Addresses** funkciót is használhatja a  gomb megnyomásával.
- 7 Szükség esetén írja be a hozzáférési kódot a **Dialing Prefix** mezőbe.
- 8 A faxot fedőlappal is küldheti, ehhez jelölje be a **Use Cover Page** lehetőséget.

- 9 Írja be a faxüzenet tárgyát és az üzenetet.
- 10 Kattintson a **Fax** gombra.
- 11 A Mac dokkban megjelenik a Fax Queue () ikon. Az ikonra kattintva ellenőrizheti a faxfeladat állapotát. Ebben az ablakban a feladatokat törölheti, tarthatja, folytathatja és szüneteltetheti is.

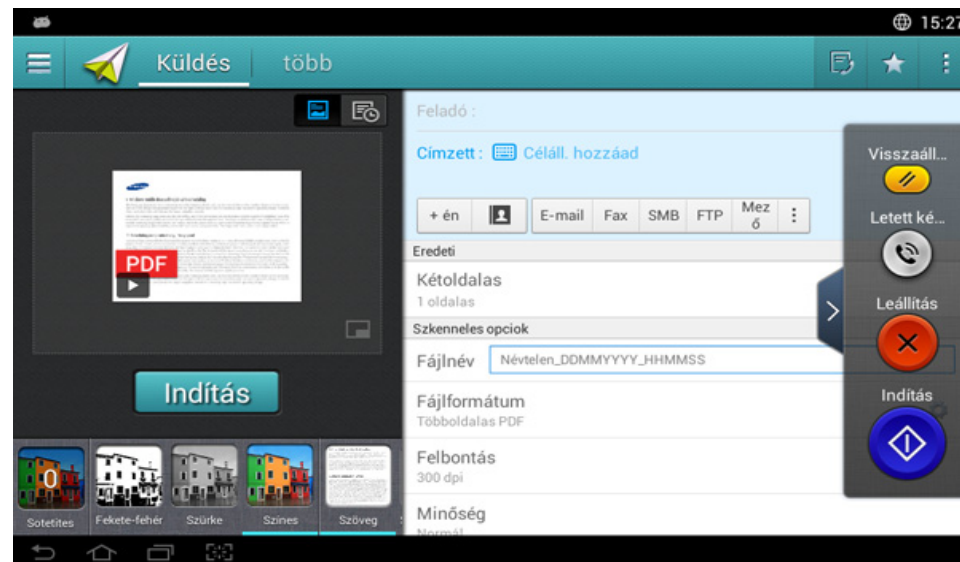


# A faxképernyő ismertetése




A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beolvasás és küldés** gombra, majd a  elemre koppintva nyissa meg a **Fax** képernyőt. Ha másik képernyő jelenik meg, koppintson a  ikonra.

-  A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.
- Beállíthatja az általános beállításokat (lásd: „A beállítások konfigurálása”, 122. oldal).




## Küldés lap



## Gyorsbillentyűk



Gomb	Név	Leírás
	Gyorsmenü	Megnyitja a gyorsmenüt.
	Címjegyzék	Megnyitja az elmentett címjegyzéket.
	Fax	Faxot küldhet.





# A faxképernyő ismertetése

Gomb	Név	Leírás
	<b>Saját program</b>	Hozzáad egy alkalmazást a saját programok listájához.
	(Művelet túlcsoordulása) almenü	Megnyitja az almenüt.
<b>+ én</b>		<p>Amikor a felhasználók be vannak jelentkezve, megjelenik a <b>Saját oldal</b> profiljukban beállított rendeltetési hely. A rendeltetési helyet a <b>Saját oldal</b> alkalmazás <b>Küldés a célállomásra</b> menüjében állíthatja be (lásd: „Saját oldal”, 36. oldal). Administrators can also set the default destination in the sub menu (Action overflow) &gt; <b>Küldési beállítások &gt; + én beállítás.</b></p> <div data-bbox="450 901 1081 1182" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p> A <b>+ én</b> rendeltetési hely használatához be kell jelentkeznie. Ha nem jelentkezik be, a készülék a rendszergazda által beállított <b>+ én</b> rendeltetési helyre küldi a másolatot.</p></div>

## Virtuális gombok



- A virtuális gombok a képernyő jobb oldalán találhatók.
- Amikor először elindít egy alkalmazást, megjelennek a virtuális gombok.
- A képernyő megérintésével megjelenítheti és elrejtethi a virtuális gombokat.
- A  és  gombok megérintésével megjelenítheti és elrejtethi a virtuális gombokat.

Gomb	Név	Leírás
	<b>Visszallít</b>	Visszaállítja az alkalmazás alapértelmezett beállításait.
	<b>Letett kézibeszélő</b>	Ha megnyomja ezt a gombot, egy tárcsázási hangot hall. Ezután írja be a faxszámot. Ez a művelet hasonló ahhoz, amikor kihangosítóval tárcsáz egy számot.
	<b>Leállítás</b>	Leállítja az aktuális műveletet. A felugró ablakban megtekintheti a leállítható műveletek listáját.
	<b>Indítás</b>	Elindítja a feladatot.

# A faxképernyő ismertetése

## Előnézet

Az Előnézet megjeleníti az eredeti beolvasott képet.

Gomb	Név	Leírás
	<b>Beállítás előzményei</b>	Megtekintheti a módosított funkciók listáját.
	Állapot előnézete	Megjeleníti a feladat előnézetét.
	Lejátszás előnézete	Beolvassa a feladatot.   : ez a gomb a lapolvasáskor jelenik meg, amikor szerkeszteni lehet a feladatot. Az előzetes beolvasott képet olyan funkciókkal módosíthatja, mint az elforgatás és tükrözés.
	<b>Indítás</b>	Elindítja a feladatot.

## Fényerősség beállítása

Beállíthatja a másolat fényerejét, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum halvány jeleket vagy sötét képeket tartalmaz. A fényerő szintjét a csúszkával módosíthatja. Ezzel a funkcióval a sötét képeket világosabbá, míg a világos képeket sötétebbé teheti.

A csúszka megjelenítéséhez kattintson a **Sötétítés**  gombra.



## Színes üzemmód kiválasztása

A beolvasáshoz az alábbi módok egyikét használhatja:

- **Fekete-fehér:** Fekete-fehér (1 bit képpontként).
- **Szürke :** Szürkeárnyalatos (8 bit képpontként).
- **Színes:** Színes (24 bit képpontként, az RGB-csatornák mindegyike 8 bites).

# A faxképernyő ismertetése

## Az eredeti dokumentum típusának kiválasztása

Az eredeti dokumentum típusának kiválasztásával javíthatja a másolat minőségét.

- **Szöveg:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként szöveget és kevés képet tartalmaz vagy egyáltalán nem tartalmaz képet.
- **Szöveg/Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum szöveget és képeket és tartalmaz.
- **Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként vagy kizárólag képeket tartalmaz.

## (Művelet túlcsoordulása) almenü

- **Hozzáadás a Saját programhoz:** Hozzáad egy alkalmazást a saját programok listájához. Ezzel a funkcióval a felhasználó megadhatja az egyes programok által igényelt alapértelmezett beállításokat és útvonalakat. Ezenkívül módosíthat bizonyos alapértelmezett beállításokat, például az automatikus indítást, és parancsikonokat helyezhet a kezdőképernyőre.
- **Keresés:** Megkeresheti a kívánt beállítást.

- **Összetett feladat :** Ez a beállítás ki- és bekapcsolható. Amikor ez a beállítás be van kapcsolva, a lapolvasás befejeztével megjelenik a **Továbbiak beolv.** ablak, amely megkérdezi, hogy szeretne-e egy másik oldalt beolvasni. Ha az **Igen** lehetőséget választja, ugyanabban a feladatban egy másik oldalt is beolvashat. Ha a **Nem** lehetőséget választja, a lapolvasás véget ér, és a rendszer elvégzi a hátralévő feladatokat.
- **Csak fájl hozzáadása :** Fájlt csatolhat üzenetéhez Ezzel a lehetőséggel gyorsan küldhet egy vagy több fájlt a készülék merevlemezéről (a Fiókból) egy SMB- vagy FTP-kiszolgálóra, e-mail címre, Fiókba vagy USB-adathordozóra.
- **Mentés alapértelmezettként :** Ezzel a funkcióval az aktuális **Beolvasás és küldés** beállításokat alapértelmezett **Beolvasás és küldés** beállításokként mentheti. Az alapértelmezett **Beolvasás és küldés** beállítások mentése után minden további küldési feladat ezeket a beállításokat használja. Az aktuális **Beolvasás és küldés** beállítások alapértelmezettként való mentéséhez koppintson erre a lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben.
- **Alapértékek visszaállítása :** A **Beolvasás és küldés** beállításokat a készülék alapértelmezett beállításaira állíthatja vissza. Ez a lehetőség az aktuális **Beolvasás és küldés** beállításokat az eredeti, gyári beállításokra cseréli. Az alapértelmezett **Beolvasás és küldés** beállítások visszaállításához koppintson erre a lehetőségre a Művelet túlcsoordulása menüben.

# A faxképernyő ismertetése

- **Küldési beállítások:** Lehetővé teszi egy dokumentum gyors beolvasását és elküldését. A beolvasott dokumentumot a készülék képfájlként küldi el. Fájl beolvasásához és csatolásához az aktuális üzenethez koppintson erre a lehetőségre az almenüben (a Művelet túlcsoportolása menüben).
  - **Fájl szab. :** A **Fájl szab.** elemnél beállíthatja, hogyan kezelje a készülék a névütközéseket a faxok mentésekor.
  - **Visszaig.jelentes nyomtat:** Ennek a funkciónak a segítségével megerősítést kérhet, hogy az elvégzett **Beolvasás és küldés** művelet sikeres volt-e.



Ha a jelentés a készülék által nem támogatott karaktereket vagy betűtípust tartalmaz, az **Ismeretlen** felirat jelenik meg a jelentésen az adott karakterek/betűtípus helyett.

- **+ én beállítás:** Lehetővé teszi a küldési feladat alapértelmezett rendeltetési helyének beállítását. Ha be van jelentkezve, alapértelmezett rendeltetési helyként kiválaszthatja bármelyik küldési helyet. Ugyanez fog megjelenni a **Beolvasás és küldés** widgetekben.
- **Küldés PC:** Elvégzi a beolvasást, és elküldi a beolvasott fájlt egy számítógépre.

- **Címjegyzék beállításai:** Ez a címjegyzék minden felhasználó számára elérhető névjegyeket tartalmaz. A címjegyzék segítségével a készülék összes felhasználója számára elérhetővé teheti a névjegyeket.
  - **Google-címjegyzék :** Ez a címjegyzék a Google-névjegyeket tartalmazza. A **Google-címjegyzék** eléréséhez be kell jelentkeznie Google-fiókjába.
- **Felhasználói felület konfigurálása:** Lehetővé teszi, hogy kiválassza a **Beolvasás és küldés** menüben megjelenő beállításokat. Menük hozzáadásához vagy eltávolításához koppintson a + vagy – szimbólumra a menüikonokon. Ha egy menüikonra koppint és azt lenyomva tartja, átviheti egy másik helyre, vagy pedig eltávolíthatja az összes menüt úgy, hogy a **Összes törlése** gombra koppint.

## Feladat-végrehajtás állapota

Ez a menü minden feladat-végrehajtáskor megjelenik.

- **Részletes :** Koppintson erre a gombra a feladat állapotának, típusának és idejének megtekintéséhez.
- **Előnézeti rész :** Lehetővé teszi, hogy másolás előtt megtekintse a dokumentum előnézetét. Az előnézeti részen levő képen láthatóak az aktuális beállítások, például a nyomtat tájolása és mérete.
- **Visszajelzés küldése :** Visszajelzést küldhet az aktuális feladatról. Ha e-mailben szeretné továbbítani az elküldött feladatot, állítsa ezt be a **Saját oldal** alkalmazásban (lásd: „A Saját oldal menü ismertetése”, 37. oldal).

# A faxképernyő ismertetése






Ennek a funkciónak a használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

## A beállítások konfigurálása


A **Küldés** és a **több** lapon beállíthatja a részletes beállításokat.



- A felhasználói felület beállításainál testre szabhatja az egyes lapok felhasználói felületét (**Küldés** >  (Műveletet túlcsoportosítása) almenü > **Felhasználói felület konfigurálása**).
- Előfordulhat, hogy bizonyos menük ki vannak kapcsolva. Ebben az esetben a menü nem használható az Ön készülékén.
- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (**Súgó**) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.



## Céláll. hozzáad

Koppintson a  ikonra a címzett e-mail címének hozzáadásához. Ha **SMB-re**, **FTP-re**, a **Mezőba**, **PC-re** vagy **USB-re** szeretné küldeni, kattintson a megfelelő gombokra.

## Eredeti

Ez a beállítás a beolvasás minőségét javítja azáltal, hogy megadja az adott beolvasási feladat dokumentumának típusát.

- **1 oldalas:** A csak egyik oldalukon nyomtatott eredeti dokumentumokhoz.
- **2 oldalas, könyv:** A mindkét oldalukon nyomtatott eredetiekhez.
- **2 oldalas, naptár:** A mindkét oldalon nyomtatott eredet dokumentumok esetén a hátoldal 180 fokkal elfordítva lesz látható.



A **2 oldalas, könyv** és a **2 oldalas, naptár** funkciók használatához az eredeti dokumentumokat a kétoldalas automata dokumentumadagolóba helyezze be. Ha a készülék nem érzékeli az eredeti dokumentumot a kétoldalas automatikus dokumentumadagolón, a beállítást automatikusan **1 oldalas** értékre módosítja.

# A faxképernyő ismertetése

## Szkenneles opciók

Beállítja a beolvasott fájl beállításait.

- **Fájlnév:** Írjon be egy fájlnevet a beolvasott fájl mentéséhez.
- **Fájlformátum:** Válassza ki a beolvasott fájl formátumát.
- **Felbontás:** Állítsa be a dokumentum felbontását. Minél magasabb az érték, annál élesebb az eredmény, de a beolvasási idő is növekedhet.
- **Minőség:** Ezzel a lehetőséggel jó minőségű dokumentumokat hozhat létre. Minél jobb minőséget állít be, annál nagyobb a fájl méret.
- **OCR nyelve:** Ha optikai karakterfelismerő szoftver számára készül a beolvasás, válassza ki a megfelelő nyelvet. Ez akkor használható, ha a Fájlformátum beállítása Kereshető PDF.

## Faxbeállítások

Ha az eredeti minősége gyenge, vagy fotókat is tartalmaz, a felbontás állításával jobb minőségben küldheti el a faxot.

- **Felbontás**
  - **Normál:** A szöveget tartalmazó eredetikkhez javasolt. Ez a lehetőség csökkenti az átviteli időt.
  - **Finom:** Kis betűket, vékony vonalakat vagy mátrixnyomtatóval nyomtatott szöveget tartalmazó eredeti dokumentumokhoz javasolt.

- **Szuper finom:** Finom részleteket tartalmazó eredeti dokumentumok esetében javasolt. A szuperfinom mód csak akkor engedélyezett, ha a fogadó készülék is támogatja a **Szuper finom** felbontást.
- **Ultrafinom:** Rendkívül finom részleteket tartalmazó eredeti dokumentumok esetében javasolt. A szuperfinom mód csak akkor engedélyezett, ha a fogadó készülék is támogatja az **Ultrafinom** felbontást.

## Könyv beolvasása

Ezzel a funkcióval könyvet olvashat be. Ha a könyv túl vastag, emelje meg a kétoldalas automata dokumentumadagolót, amíg a zsanérjai beakadnak a rögzítőbe, majd zárja le a kétoldalas automata dokumentumadagolót. Ha a könyv vagy újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást nyitott kétoldalas automata dokumentumadagolóval kezdje meg.

- **Ki:** Kikapcsolja ezt a funkciót.
- **Bal oldal:** Csak a könyv bal oldalát olvassa be.
- **Jobb oldal:** Csak a könyv jobb oldalát olvassa be.
- **Mindkét oldal (balról):** A könyv mindkét oldalát beolvassa a bal oldaltól kezdve.
- **Mindkét oldal (jobbról):** A könyv mindkét oldalát beolvassa a jobb oldaltól kezdve.
- **Könyv közepének és szélének törlése:** Módosíthatja az üres terület beállításait a kötéshez a könyv teljes peremén körben, vagy a közemén és oldalélekkel.

# A faxképernyő ismertetése

## Speciális fax (csak a fax használatakor)

Beállíthatja a faxküldési beállításokat, például a **Fax gyorsindítás** és a **Késleltetett küldés** lehetőségeket.

- **Ki:** Letiltja ezt a funkciót.
- **Fax gyorsindítás:** A készülék az első oldal beolvasása után azonnal elkezd a fax küldését. Többoldalas eredeti dokumentumokat küldhet így anélkül, hogy túlterhelné a készülék memóriáját.
- **Késleltetett küldés:** A készüléket be lehet állítani, hogy a faxot egy megadott időpontban küldje el. Adja meg a **Feladat neve** és a **kezdes ido** értékeket.



A fax elküldését a beolvasás után 1 perctől legfeljebb 24 óráig késleltetheti.

## E-mail beállítások

Állítsa be az e-mail adatait, például a **Feladó**, **Tárgy** és **Üzenet** mezőket.

## Eredeti típusa

Az eredeti dokumentum típusának kiválasztásával javíthatja a másolat minőségét.

- **Szöveg:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként szöveget és kevés képet tartalmaz vagy egyáltalán nem tartalmaz képet.
- **Szöveg/Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum szöveget és képeket és tartalmaz.
- **Fotó:** Akkor válassza, ha az eredeti dokumentum főként vagy kizárólag képeket tartalmaz.

## Eredeti méret

Itt beállíthatja az eredeti dokumentum papírméretét.

- **Automatikus:** Automatikusan észleli az eredeti méretét (lásd: „A hordozóméretet automatikusan észleli a rendszer”, 58. oldal).
- **Egyedi méret:** Ha speciális papírt használ, a nyílombokkal megadhatja az egyéni méretet.



# A faxképernyő ismertetése

## Eredeti tájolás

Itt beállíthatja az eredeti dokumentum tájolását.

- **Álló képek:** Az eredeti dokumentum fekvő tájolású. Az eredeti dokumentumban a kép vagy a szöveg párhuzamosan fut az oldal hosszával.
- **Fekvő képek:** Az eredeti dokumentum álló tájolású. Az eredeti dokumentumban a kép vagy a szöveg merőleges az oldal hosszára.

## Színes mód

Eredeti beolvasásához válassza a Színes, Szürke vagy Egyszínű opciók egyikét.

- **Fekete-fehér:** Fekete-fehérben jeleníti meg a képet.
- **Szürke:** Szürkén jeleníti meg a képet.
- **Színes:** Színesen jeleníti meg a képet.



Nem választhatja a JPEG fájlformátumot, ha a színmód beállítása Fekete-fehér.

## Képbeállítás

Lehetővé teszi a kép manuális beállítását.

- **Sötétítés:** Kézzel módosíthatja a beolvasás kimeneti fájljának sötétségét. Ez a funkció különösen hasznos megfakult vagy gyenge kontraszttal rendelkező eredeti dokumentumok beolvasásakor.
- **Élesség:** Lehetővé teszi a szöveg szegélyeinek igazítását a könnyebb olvashatóság érdekében. Ezt a funkciót a képek részleteinek kiemelésére is használhatja.
- **Kontraszt:** Lehetővé teszi a kontraszt beállítását a nyomtatott körvonalainak állítható élességével. Ezzel a funkcióval növelheti egy kép minőségét vagy egy szöveg olvashatóságát.

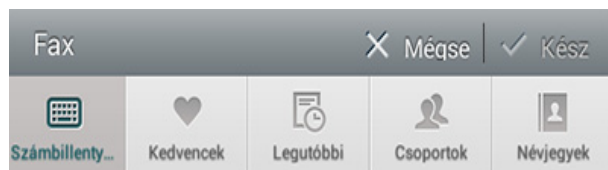
## Háttér beállítása

Lehetővé teszi a színes háttérű eredeti dokumentumok kompenzálását például újságok vagy katalógusok esetében. A menüben lévő lehetőségek segítségével könnyebben olvashatóvá teheti a másolatokat.


- **Háttér színdenzitása:** Lehetővé teszi a beolvasott kép színdenzitásának módosítását. Ez a funkció különösen hasznos olyan eredeti dokumentumok beolvasásakor, amelyek az idő folyamán megsárgultak, vagy sötét háttérük van.
- **Hátlap képe:** Minden olyan szöveget vagy képet töröl, amely az eredeti dokumentum másik oldaláról látszik át. Ez a funkció biztosítja, hogy a kimeneti dokumentum könnyen olvasható lesz.

# A faxképernyő ismertetése

## A faxolási képernyő



## Gyorsbillentyűk

Gomb	Név	Leírás
	<b>Számbillentyűzet</b>	Megnyitja a számbillentyűzetet.

Gomb	Név	Leírás
	<b>Kedvencek</b>	Megnyitja a gyakran használt címeket.
	<b>Legutóbbi</b>	Megjeleníti a legutóbb használt címeket.
	<b>Csoportok</b>	Megnyitja a csoportos címek listáját.
	<b>Névjegyek</b>	Megnyitja a névjegyek listáját.
	<b>Szünetelve</b>	Szünetelteti az aktuális feladatot.
	Névjegy hozzáadása	Új névjegyet vesz fel.
	Hozzáadja	Hozzáadja a választott címet a címzettek listájához.
	<b>Célhelyek listája</b>	Megnyitja a címzettek listáját.
	<b>Letett kézibeszélő</b>	Bekapcsolja az <b>Letett kézibeszélő</b> tárcsázást. Amikor a tárcsahangot hallja, adja meg a faxszámot a képernyő számbillentyűzete segítségével.
	<b>Küldés</b>	Elküldi a faxot.

# Fax küldése

Ez a rész elmagyarázza a faxküldést és az átvitel speciális módjait.




Az eredeti dokumentumokat behelyezéséhez használhatja a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót vagy a lapolvasó üvegét. Ha a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba és a lapolvasó üvegére is helyez dokumentumokat, akkor a készülék először a dokumentumadagolóból fogja beolvasni az eredetiket, amely prioritással rendelkezik lapolvasáskor.




## A faxfejléc beállítása

Bizonyos országokban a törvény írja elő, hogy minden elküldött faxon fel kell tüntetni a feladó faxszámát.


- 1 A kijelzőn kattintson a **Beállítások > Faxbeállítások > Készülék azonosító- és faxszáma** lehetőségre.
- 2 Kattintson az **Azon.n.** beviteli mezőre. Megjelenik a felugró billentyűzet.
- 3 Adja meg nevét vagy vállalata nevét (lásd: „A felugró billentyűzet használata”, 38. oldal).
- 4 Kattintson a **Kész** lehetőségre.
- 5 Kattintson a **Fax szám** beviteli mezőre.

- 6 Adja meg faxszámát a vezérlőpult számbillentyűzetével.
- 7 Kattintson a **Kész** lehetőségre.
- 8 Kattintson a  ikonra, vagy válasszon más beállításokat.


## Fax küldése


- 1 Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegére, és csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 2 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn kattintson a **Küldés** lehetőségre.
- 3 Adja meg a dokumentumbeállításokat a **Küldés** vagy **több** lapon.
- 4 Kattintson a  ikonra, és adja meg közvetlenül a faxszámot a képernyőn a  ikonnal, majd kattintson a  ikonra, vagy a képernyőn kattintson a **Kedvencek, Legutóbbi, Csoportok, Névjegyek** elemre.




- Egyszerre 10 címzettnek küldhet faxot.
- A **Célhelyek listája** () listában megtekintheti és törölheti a címzetteket.

# Fax küldése

- Szünet beiktatásához a faxszám beírásakor kattintson a **P** ikonra. A kijelzőn a szünet helyén egy kötőjel (-) jelenik meg.
- **Letett kézibeszélő** tárcsázás használatához kattintson a  ikonra, és adja meg a faxszámot a számbillentyűzettel, amikor meghallja a tárcsahangot.

**5** A folyamat elindításához kattintson a  ikonra.



- Közvetlenül a számítógépről is küldhet faxot (lásd: „Fax használata a számítógépen”, 135. oldal).
- Ha meg akar szakítani egy faxfeladatot, nyomja meg a kezelőpulton a  (**Leállítás**) virtuális gombot, mielőtt a készülék elkezdene a faxküldést. A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn kattintson a **Fel.állapot** elemre, és válassza ki a törölni kívánt feladatot (lásd: „Feladat állapot”, 34. oldal).
- Amíg a készülék faxol, addig nem tud e-mailt küldeni.

## Fax küldése gyorstárcsázási számok segítségével

Amikor faxküldésnél meg kell adni a címzett faxszámát, használhatja az előre beállított gyorstárcsázási számokat.




- 1–500 gyorstárcsázási szám állítható be.
- Egy számjegyű gyorstárcsázási szám esetén a számbillentyűzeten nyomja meg és tartsa lenyomva a megfelelő számot.
- Két vagy több számjegyű gyorstárcsázási szám esetén a számbillentyűzeten nyomja meg a szám első számjegyét, miközben lenyomva tartja az utolsó számjegyet.

## Manuális fax küldés telefon hosszabbítóval

Ezzel a módszerrel egy telefon hosszabbító segítségével küldhet faxot. Győződjön meg róla, hogy a hosszabbító csatlakoztatva van az **EXT.** aljzathoz a faxgépen.

- 1** Vegye fel a hosszabbító telefon kagylóját.
- 2** Amikor hallja a kicsngést, tárcsázzon egy fax számot a telefonon.
- 3** Helyezze az eredeti dokumentumokat írással felfelé a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba, vagy tegyen egy dokumentumot írással lefelé a lapolvasó üvegére, és csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 46. oldal).
- 4** A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn kattintson a **Küldés** lehetőségre.
- 5** Adja meg a dokumentumbeállításokat a **Küldés** vagy **több** lapon.

# Fax küldése

- 6 Koppintson a  gombra a vezérőpanelen. Felugrik a manuális fax ablak.
- 7 Koppintson a **Küldés** gombra a vezérlőpulton, amint meghallja a magas faxhangot a hosszabbító telefonon.

## Automatikus újraküldés

Ha fax küldésénél a vonal foglalt, vagy a hívott szám nem válaszol, a készülék automatikusan újratárcsázza a számot.

Az újrahívások közti idő és/vagy az újrahívási próbálkozások számának beállításához olvassa el a következő lépéseket:

A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Faxbeállítások > Ú.tárc** lehetőségre.

## Faxküldéskésleltetése

A készüléken be lehet állítani, hogy a faxot egy későbbi megadott időpontban küldje el (lásd: „Speciális fax (csak a fax használatakor)”, 124. oldal).



Egy késleltetett faxfeladat törléséhez koppintson az **Ki** elemre, mielőtt elküldené.


# Fax fogadása

Ez a rész elmagyarázza a faxfogadást és a rendelkezésre álló speciális beállításokat.

## Váltása fogadási módok között

A készülék gyári alapbeállításával **Fax** módban működik. Fax fogadásakor a készülék a megadott számú csengés után fogadja a hívást és automatikusan fogadja a faxot. Ha valamilyen más fogadási módot szeretne használni, kövesse az alábbi lépéseket:


A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Faxbeállítások > Vételi mód** lehetőségre.

- **Telefon:** A faxokat úgy fogadhatja, hogy megnyomja az **Letett kézibeszélő** gombot, majd a  (**Indítás**) virtuális gombot.
- **Fax:** A készülék szokásosan fogadja a bejövő faxhívást, és azonnal faxfogadási módra vált.
- **Üzenetrögzítő/fax:** Akkor használja, ha üzenetrögzítő van csatlakoztatva a készülékhez. Az üzenetrögzítő fogadja a bejövő hívást, és a hívó fél az üzenetrögzítőn hagyhat üzenetet. Ha a készülék fax hívójelét észleli, a fax fogadásához automatikusan **Fax** módra vált.



**Indítás kód fogadás:** Ha a kapcsolódó készülékkel hívást fogad és faxhangot hall, nyomja meg a készüléken a \*9\* gombokat. A készülék fogadni kezdi a dokumentumot. A gombokat lassan, megfelelő sorrendben nyomja meg. Ha még mindig hallatszik a faxhang a távoli készülékből, próbálja újra megnyomni a \*9\* gombokat.

## Manuális fogadás Telefon módban

Ha hallja a fax hívójelét, az **Letett kézibeszélő**, majd a  (**Indítás**) virtuális gomb megnyomásával fogadhatja a faxüzenetet. A készülék elkezd fogadni a faxot.

## Automatikus fogadás Üzenetrögzítő/fax mód

Ennek a szolgáltatásnak a használatához előzőleg csatlakoztatnia kell egy üzenetrögzítőt a berendezés EXT feliratú aljzatába. Részletekért lásd a faxkészlet felszerelési útmutatóját.

Ha a hívó üzenetet hagy, azt az üzenetrögzítő tárolja hagyományos módon. Ha a készülék faxhangot érzékel a vonalban, automatikusan fogadja a faxot.

# Fax fogadása




- Ha a készüléket ebbe a módba állította, és az üzenetrögzítő ki van kapcsolva, vagy az EXT csatlakozóhoz nincs üzenetrögzítő kötve, a készülék egy adott számú csengés után automatikusan **Fax** módba lép.
- Ha az üzenetrögzítőn isi beállítható a hívásfogadáshoz szükséges csengetések száma, állítsa be, hogy egy csengetés után fogadja a hívást.
- Ha a készülékhez üzenetrögzítőt is csatlakoztatott, **Telefon** módban kapcsolja ki az üzenetrögzítőt. Ha nem így tesz, a telefonbeszélgetését megszakíthatják a kimenő üzenetek.

## Faxok manuális fogadása hosszabbító telefontal

Ez a funkció akkor működik a legjobban, ha a hosszabbító telefon csatlakoztatva van az **EXT.** aljzathoz. Amikor hívást kap a hosszabbító telefonton, és faxhangot hall, nyomja meg a telefon \*9\* gombjait. A gép fogadja a faxot. A gombokat lassan, egymás után nyomja meg. Ha még mindig hallja a faxhangot, próbálja meg ismét megnyomni a \*9\* gombokat. Hogy a \*9\* sorrendet például \*3\*-ra változtassa, kövesse az alábbi utasításokat:

- 1 A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Faxbeállítások > Vételi mód** lehetőségre.
- 2 A funkció bekapcsolásához válassza az **Be** lehetőséget.

- 3 Írja be a 3-as számot a képernyő  gombjaival.
- 4 Koppintson a **Kész** lehetőségre.

## Fogadás biztonságos fogadási módban

Bizonyos esetekben a fogadott faxokat védeni kell az illetéktelen tekintetek elől. A készüléket biztonságos fogadásra is állíthatja, ha meg kívánja előzni, hogy a felügyelet nélkül hagyott faxkészülék kinyomtassa a beérkezett faxüzeneteket. **Biztonságos vétel** módban minden fogadott fax a memóriában marad.

- 1 A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Faxbeállítások > Biztonságos vétel** lehetőségre.




A **Biztonságos vétel** módot csak olyan felhasználó állíthatja be, aki regisztrált azonosítóval és jelszóval jelentkezett be a készülékre. Amikor a gép erre vonatkozó kérést jelenít meg, adja meg az azonosítót és a jelszót.

- 2 A funkció bekapcsolásához válassza az **Be** lehetőséget.

# Fax fogadása



Amikor a készülék ebben a módban faxot fogad, használhatja a **Nyomtatás** funkciót. Ha ki szeretné nyomtatni a védett faxokat, koppintson a **Nyomtatás** lehetőségre. Ekkor kinyomtatja az összes védett faxot.

- 3 Ha hitelesítő kódot szeretne beállítani, koppintson a hitelesítő kód üres mezőjére, és adja meg.
- 4 Ha a beérkező faxokat mindig a beérkező memóriába szeretné menteni, koppintson a **Egész nap** lehetőségre. Máskülönben folytassa a következő lépéssel.
- 5 Koppintson a **kezdes ido** lehetőségre, és adja meg a kezdési időpontot a fel és le gombokkal. Amikor befejezte, koppintson a **Beállítás** lehetőségre.
- 6 Koppintson az **Bef.ideje** lehetőségre, és adja meg a befejezési időpontot a fel és le gombokkal. Amikor befejezte, koppintson a **Beállítás** lehetőségre.
- 7 Koppintson a  ikonra, vagy válasszon más beállításokat.



A **Biztonságos vétel** funkció kikapcsolásához koppintson az **Ki** lehetőségre. A beérkező faxokat ezután automatikusan kinyomtatja.

## A fogadott faxok nyomtatásának beállítása

Itt megadhatja a fogadott faxok beállításait.

A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Faxbeállítások > Fogadott fax nyomtatás** lehetőségre.

- **Kétoldalas:** A beérkezett faxokat a lap mindkét oldalára nyomtatja.
- **Kimeneti tálcá:** Kiválaszthatja, hogy melyik tálcából nyomtassa faxokat.
- **Automatikus csökkentés:** Automatikusan csökkentheti a beérkező faxok oldalhosszúságát. Ha olyan faxüzenet érkezik, aminek az oldalhosszúsága nagyobb, mint a papíradagoló tálcában található lap mérete, a készülék lecsökkenti az eredeti dokumentum méretét, hogy az ráférjen a rendelkezésre álló papírra. Ha nem kapcsolja be ezt a funkciót, a készülék nem tudja csökkenteni az eredeti dokumentum méretét, így előfordulhat, hogy az nem fér rá egy oldalra. Ilyenkor felosztja az eredeti dokumentumot, és két vagy több oldalra nyomtatja ki.
- **Nagy oldalak nyomtatása:** Beállíthatja, hogy hogyan nyomtassa a nagyméretű faxokat.
- **Fogadó nevének bejegyzése:** Ráhelyezi a fogadó adatait a nyomatokra.
- **Papírforrás:** Kiválaszthatja, hogy melyik tálcából nyomtasson.



# Fax fogadása

## Faxok továbbítása



Beállíthatja a gépet, hogy a küldött vagy fogadott faxokat e-mailben, SMB vagy FTP stb. segítségével továbbítsa. Ha nincs az irodában, de szüksége van arra, hogy megkapja a faxokat, akkor ez a funkció hasznos lehet.

## Általános faxbeállítások

Megadhatja az alapértelmezett faxbeállításokat. Ezenkívül megadhatja a leggyakrabban használt faxbeállításokat is.

A kijelzőn koppintson a **Beállítások > Faxbeállítások** lehetőségre.



- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (**Súgó**) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.
- Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Amikor megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Settings** fül > **Machine Settings > Fax** opcióra (lásd „Beállítások lap”, 177. oldal).

Beállítás	Leírás
<b>Készülék azonosító- és faxszáma</b>	Adja meg a készülék azonosítóját és faxszámát, amely minden oldal tetején szerepelni fog.
<b>Ú.tárc</b>	Beállíthatja, hogy a készülék újratárcsázza-e a legutóbbi számot, ha a hívott fél faxkészüléke foglalt vagy nem válaszol. Megadhatja az újrahívások számát és a köztük eltelt időt. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Újrahívási időtartam:</b> Válassza ki az újratárcsázás feltételeit a fel és le nyilakkal.</li><li>• <b>Újrahívások száma:</b> Válassza ki az újratárcsázási próbálkozások számát a fel és le nyilakkal. Az újratárcsázás kikapcsolásához válassza a 0 értéket.</li></ul>
<b>Előhívó tárcsázása</b>	Állítsa be a hívott szám előtt tárcsázandó számot. A beállítást alközpont (például 9) vagy körzetszám (például 02) esetén érdemes alkalmazni. A szám beállítása után ez automatikusan megjelenik a kijelzőn, amikor telefon- vagy faxszámot ír be.
<b>Tárcsázás mód</b>	A tárcsázási módot hangfrekvenciás vagy impulzusos üzemmódra állíthatja. Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem használható.

# Fax fogadása

Beállítás	Leírás
ECM mód	Bekapcsolhatja a készülék hibajavítását. Ez gyenge vonalminőség esetén nyújthat segítséget, biztosítva a faxüzenetek elküldését olyankor, ha a fogadó készülék is rendelkezik hibajavító móddal. Ebben a módban a faxküldés több időt vehet igénybe.
Modem sebessége	Beállíthatja a modem sebességét (4,8–33,6 kbps)
Vételi mód	Kiválaszthatja a fax fogadási módját. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Telefon:</b> A fax fogadásához meg kell nyomni a <b>On Hook Dial</b>, majd a <b>Indítás</b> gombot.</li><li>• <b>Fax:</b> A készülék szokásosan fogadja a bejövő faxhívást, és azonnal faxfogadási módra vált.</li><li>• <b>Üzenetrögzítő/fax:</b> Akkor használja, ha üzenetrögzítő van csatlakoztatva a készülékhez. Az üzenetrögzítő fogadja a bejövő hívást, és a hívó fél az üzenetrögzítőn hagyhat üzenetet. Ha a készülék fax hívójelét észleli, a fax fogadásához automatikusan <b>Fax</b> módra vált.</li></ul>
Csengetések száma	Megadhatja, hányszor csengessen a készülék, mielőtt az üzenetrögzítő fogadja a hívást.
Szám mentése	Beállíthatja, hogy a faxokat csúcsidőn kívül küldje el, így csökkentve a költségeket.

Beállítás	Leírás
DRPD mód	Ebben a módban egy telefonvonalon különböző telefonszámoktól tud fogadni. Beállíthatja, hogy a készülék különbözőképpen csengessen bizonyos számok esetében. Előfordulhat, hogy országában ez a beállítás nem használható.
Kéretlen fax beállítása	Ezzel a funkcióval kiszűrheti a készülék memóriájában tárolt számokról érkező faxokat. Ez a szolgáltatás blokkol minden kéretlen faxot. A szolgáltatás bekapcsolásakor a faxszámok megadásakor a további lehetőségeket érheti el. Előfordulhat, hogy országában ez a funkció nem használható.
Biztonságos vétel <sup>a</sup>	Beállíthatja, hogy a beérkezett faxokat a készülék memóriájában tárolja, így a nem hitelesített felhasználók nem tudnak hozzáférni azokhoz, amikor ön nincs jelen. Ez a funkció korlátozza a beérkezett faxok nyomtatását, ha a készülék felügyelet nélkül marad. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ki:</b> Nem használja ezt a funkciót.</li><li>• <b>Be:</b> Használja a funkciót.</li><li>• <b>Nyomtatás:</b> Kinyomtatja a memóriában tárolt faxokat. Ehhez rendszergazdaként kell bejelentkeznie.</li></ul>

# Fax fogadása

Beállítás	Leírás
Fogadott fax nyomtatás	Megadhatja a fogadott faxok nyomtatásakor használt beállításokat.
Fax országbeállítás	Kiválaszthatja az alapértelmezett országot. A beállítás módosítása előtt csatlakoztassa a telefonvonalat a készülékhez. Az ország módosításakor a készülék pingtesztelést végez.
Intelligens faxdiagnosztika	<p>A faxvezetékének megfelelően optimalizálja beállításait.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Automatikus konfiguráció:</b> Faxok küldésekor vagy fogadásakor a készülék rendszeresen ellenőrzi, hogy nincsenek-e hibák, és automatikusan úgy konfigurálja a faxbeállításokat, hogy stabil kapcsolatot érjen el.</li><li>• <b>Indítás:</b> Lehetővé teszi a környezet automatikus észlelését vagy kézi kiválasztását a faxok küldéséhez vagy fogadásához. A környezet automatikusan észleléséhez válassza az <b>Automatikus észlelés</b> lehetőséget, vagy válassza ki a faxolási környezetet kézzel a <b>Normál</b>, <b>VoIP (irodai)</b>, <b>Zajos (otthoni)</b> és <b>Nagyon zajos</b> lehetőségek közül.</li><li>• <b>Diagnosztikai beállítások inicializálása:</b> Visszaállítja az összes beállítást.</li></ul>

a. A választott függően hitelesítési módtól függően előfordulhat, hogy ezt a beállítást csak a rendszergazdák érhetik el (lásd: „Hitelesítés”, 316. oldal).

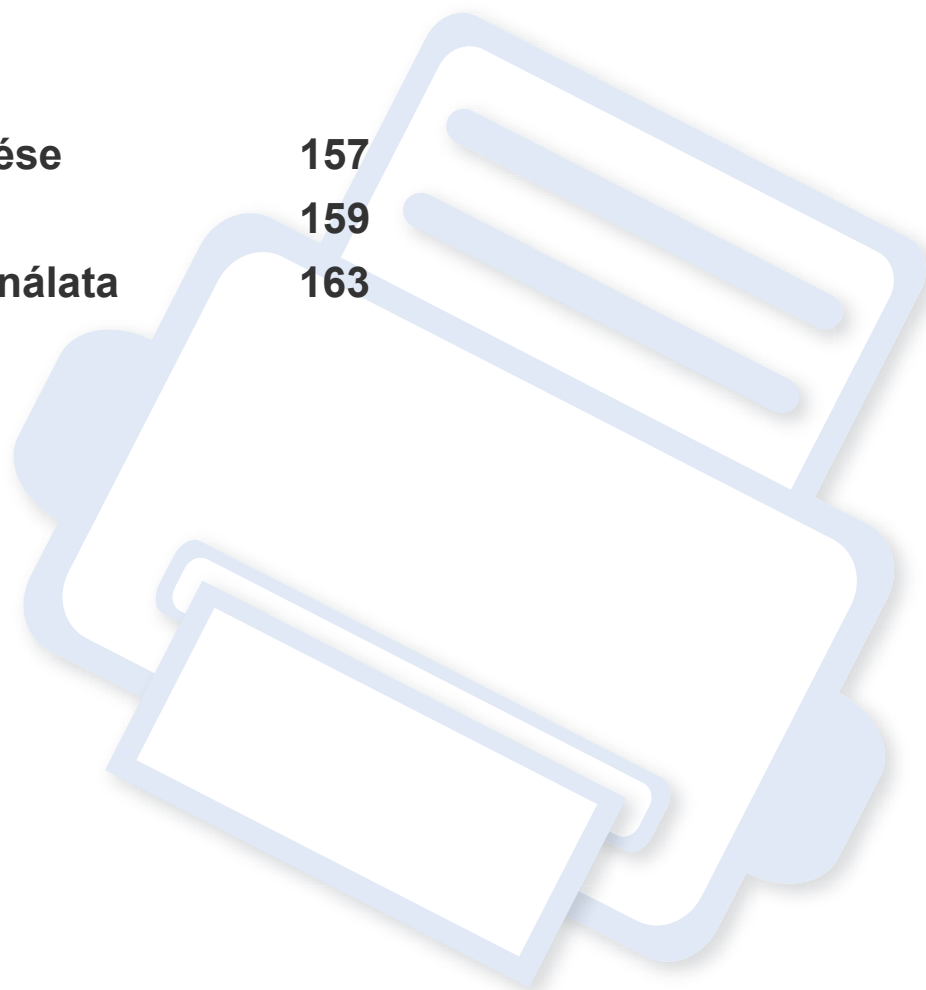


# 7. Telefonkönyv beállítása

Az útmutató tájékoztatást nyújt a telefonkönyvhöz.


Ez a fejezet az alábbiakat tartalmazza:

- **A címjegyzék képernyő ismertetése** 157
- **A kezelőpult használata** 159
- **A SyncThru™ Web Service használata** 163





# A címjegyzék képernyő ismertetése

Az **Címjegyzék** alkalmazás lehetővé teszi a gyakran használt címekhez való hozzáférést és ezek tárolását a készüléken. A címjegyzékbe faxszámokat és e-mail címeket, valamint SMB-, FTP- és más kiszolgálók címét is mentheti.

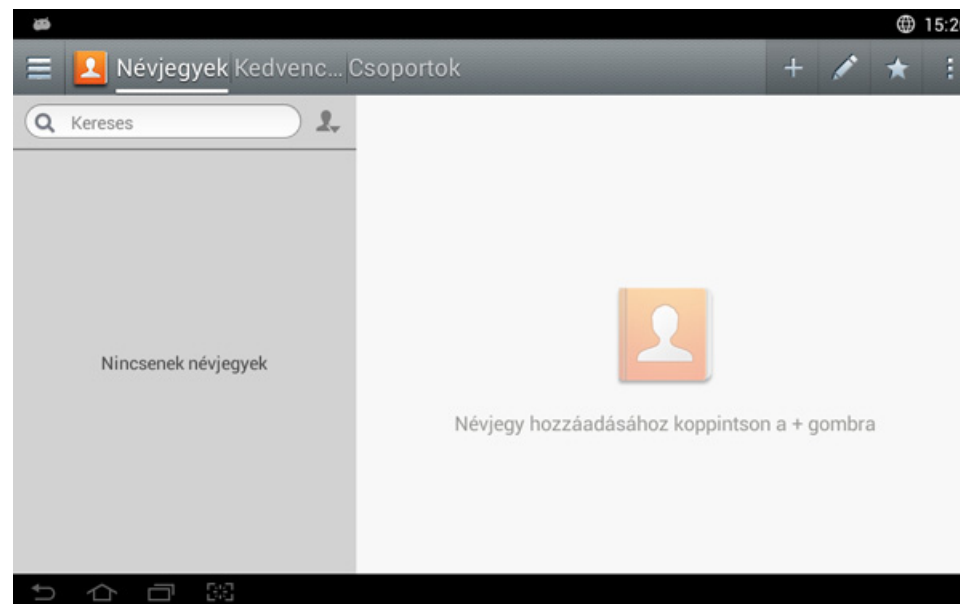
A kezdőképernyőn vagy az **Címjegyzék** képernyőn koppintson az **Alk.-ok** lehetőségre. Ha másik képernyő jelenik meg, a kezdőképernyőre való visszatéréshez koppintson a  ikonra.



- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.
- Beállíthatja az általános beállításokat (lásd: „A beállítások konfigurálása”, 122. oldal).

## Címjegyzék képernyő

Mentheti a készüléken a gyakran használt faxszámokat, e-mail címeket, SMB-kiszolgálók és FTP-kiszolgálók címét.



- **Névjegyek:** Megjeleníti a címjegyzékbe mentett kapcsolatok nevét és kapcsolattartási információit.
- **Kedvencek:** Megjeleníti a címjegyzékbe mentett, kedvencként megjelölt kapcsolatok nevét és kapcsolattartási információit.
- **Csoportok:** Megjeleníti a címjegyzékben lévő csoportokat, valamint a csoportokhoz tartozó felhasználókat.

# A címjegyzék képernyő ismertetése










Nem adhat hozzá csoportot egy másik csoporthoz tagként.

## Gyorsbillentyűk



Bizonyos funkciók használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

Gomb	Név	Leírás
	<b>Gyorsmenü</b>	Megnyitja a gyorsmenüt.
	<b>Címjegyzék</b>	Megnyitja a címek listáját.
	<b>Keresés</b>	E-mail címek keresése.
	<b>Hozzáadás</b>	Új névjegy, kedvencek vagy csoport hozzáadása.
	<b>Szerkesztés</b>	Válassza ki a szerkeszteni kívánt címet, és koppintson erre az elemre.
	<b>Saját program</b>	Megjeleníti a hozzáadott programok listáját.
	(Művelet túlcsoordulása) almenü	Megnyitja az almenüt.



## (Művelet túlcsoordulása) almenü





Bizonyos funkciók használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

- **Keresés:** Keres a Névjegyekben található nevekben és adatokban.
- **Névjegyek törlése:** Törli a kiválasztott névjegyeket.
- **Importálás:** Importálhat egy másik vagy ugyanezzel a többfunkciós nyomtatóval készített címjegyzéket.
- **Exportálás:** Exportálhat egy másik vagy ugyanezzel a többfunkciós nyomtatóval készített címjegyzéket.


# A kezelőpult használata

## Egyéni névjegyek tárolása

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Cím** képernyőn kattintson az **Alk.-ok**  (hozzáadás) elemre.
- 2 Kattintson a **Név** beviteli szövegmezőre, majd írja be a címzett nevét.

 Kattintson a  (kedvenc) ikonra a gyakran használt címekhez.

- 3 A címzett ezen adatainak beírásához kattintson az **E-mail** beviteli mezőre.
- 4 A **Gyrstrcs.sz.** automatikusan az első nem használt számot osztja ki.

 A cím gyors kiválasztásához használja a számbillentyűzet **Gyrstrcs.sz.** lehetőségét.

- 5 Kattintson a **Fax** beviteli mezőre, és a kezelőpulton levő számbillentyűzettel írja be a faxszámot. Kizárólag számokat írhat be.



- Szünet beszúrása: Egyes telefonrendszereknél hozzáférési kódot (pl. 9) kell megadni, majd várni a másodlagos tárcsahangra. Ebben az esetben szünetet kell a telefonszámba illeszteni.

6

- Kattintson az **SMB**, **E-mail** és/vagy az **FTP** lehetőségre a címzett ezen adatainak beírásához.



- Ha **SMB**- vagy **FTP**-kiszolgálót használna a névtelen kapcsolat érdekében, a **Bejel.tip.** részen jelölje be az **Névtelen** négyzetet.
- Ha a megadott SMB-kiszolgáló nincs regisztrálva egyetlen tartományban sem, hagyja üresen a mezőt, vagy írja be az SMB-kiszolgáló gépnevét.
- **Felhasználónév:** Válassza ezt a lehetőséget, hogy a kiválasztott fájl mappájában almappát hozzon létre. Az almappát az 5. lépésben megadott felhasználói névnek megfelelően nevezi el a készülék. Ha az adott mappában már van ilyen nevű almappa, a készülék nem hoz létre almappát.
- **Mappa létrehozási ciklus:** Állítsa be az almappák létrehozási ciklusát. A készülék ennek a beállításnak megfelelően hoz létre almappákat. Ha az adott mappában már van ilyen nevű almappa, a készülék nem hoz létre almappát.
  - **Minden nap:** A készülék naponta létrehoz egy almappát a következő névformátummal: „ÉÉÉÉ-HH-NN” (például „2014.01.01.”).


# A kezelőpult használata

- **Minden hónap:** A készülék havonta létrehoz egy almappát a következő névformátummal: „ÉÉÉÉ-HH” (például „2014-01”).
- **Minden év:** A készülék évente létrehoz egy almappát a következő névformátummal: „ÉÉÉÉ” (például „2014”).
- **Csoport létrehozása több fájl számára:** Ha ezt a lehetőséget választja és több fájlt olvas be, a készülék létrehoz egy almappát abban a mappában, amelyet az elküldött fájlok tárolására jelölt ki. Ha bekapcsolja az összes mappalétrehozási beállítást, az elküldött fájlokat a következő módon fogja tárolni:
  - Egyetlen beolvasott fájl küldésekor:  
\\mappa\felhasználónév\01.01.14\DOC.jpg
  - Több beolvasott fájl küldésekor:  
\\mappa\felhasználónév\01.01.14\DOCJPEG\DOC000.jpg  
\\mappa\felhasználónév\01.01.14\DOCJPEG\DOC001.jpg  
\\mappa\felhasználónév\01.01.14\DOCJPEG\DOC002.jpg


7 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.

## Egyedi címek szerkesztése

Névjegy szerkesztésekor kattintson egy mezőre az adatok módosításához vagy törléséhez, illetve további mezők hozzáadásához.


- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn kattintson az **Cimjegyzek > Névjegyek** lehetőségre.
- 2 Kattintson annak a személynek a nevére, amelynek adatait szerkeszteni szeretné. Kattintson a  (szerkesztés) elemre.



Ha törölni szeretne egy egyéni címet, jelölje be annak jelölőnégyzetét, majd kattintson a  (Művelet túlcsoordulása) almenü > **Névjegyek törlése** lehetőségre.

- 3 Ha valamelyik adatot módosítani szeretné, kattintson annak mezőjére. Megjelenik a felugró billentyűzet, amellyel beírhat a mezőbe.
- 4 Az adatok mentéséhez kattintson a **Kész** gombra.


## Csoportos címek tárolása

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Cimjegyzek** képernyőn levő **Alk.-ok** kattintson a **Csoportok >**  lehetőségre.
- 2 Kattintson a **Név** beviteli mezőre, és adja meg a csoport nevét.
- 3 Kattintson a **+Névjegy hozzáadása** lehetőségre, és jelölje be azokat a címeket, amelyeket fel szeretne venni a csoportba. Amikor befejezte, kattintson a **Kész** gombra.




# A kezelőpult használata




Egy névjegy megkereséséhez a **+Névjegy hozzáadása** képernyőn koppintson a keresőmezőre. Írja be a keresett személy nevének első betűit, vagy az összes névjegy megjelenítéséhez koppintson a  (keresés) ikonra. A megjelenő listában jelölje be a hozzáadni kívánt névjegyeket, majd koppintson a **Kész** gombra.

- 4 Az adatok mentéséhez koppintson a **Kész** gombra.

## Csoportos címek szerkesztése

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson az **Címjegyzek > Csoportok** lehetőségre.
- 2 Koppintson a szerkeszteni kívánt csoport nevére, majd koppintson az  (szerkesztés) elemre.





Ha törölni szeretne egy csoportot, jelölje be annak jelölőnégyzetét, majd koppintson a  (törlés) elemre.

- 3 A csoport nevének módosításához koppintson a csoport nevének beviteli mezőjére.

- 4 Koppintson a **+Kapcsolat hozzáadása** lehetőségre, és jelölje be azokat a címeteket, amelyeket fel szeretne venni a csoportba. Amikor befejezte, koppintson a **Kész** gombra.




Egy névjegy megkereséséhez a **+Kapcsolat hozzáadása** képernyőn koppintson a keresőmezőre. Írja be a keresett személy nevének első betűit, vagy az összes névjegy megjelenítéséhez koppintson a  (keresés) ikonra. A megjelenő listában jelölje be a hozzáadni kívánt névjegyeket, majd koppintson a **Kész** gombra.

- 5 Ha el szeretne távolítani szeretne egy egyéni címet a csoportból, jelölje be annak jelölőnégyzetét, majd koppintson a  (törlés) elemre.

- 6 Az adatok mentéséhez koppintson a **Kész** gombra.

## Keresés a címjegyzékben

Kereshet a telefonkönyvben tárolt címekre.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson az **Címjegyzek > Névjegyek** vagy **Csoportok** lehetőségre.
- 2 Koppintson a  (keresés) beviteli mezőre, és adja meg a keresett nevet vagy annak egy részét.
- 3 A készülék megjeleníti a keresési eredményeket.


# A kezelőpult használata

## Címjegyzék bejegyzéseinek törlése

Törölheti a címjegyzékben szereplő címeket.



Ennek a funkciónak a használatához rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).


- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson az **Címjegyzék > Névjegyek** vagy **Csoportok** lehetőségre.
- 2 Jelölje be a törölni kívánt cím(ek) jelölőnégyzetét, majd koppintson a  (Művelet túlcsoordulása) almenü > **Névjegyek törlése** lehetőségre.
- 3 A megerősítést kérő ablakban koppintson az **OK** gombra, ekkor a kiválasztott cím(ek) törlődnek a címjegyzékből.

## A címjegyzék megtekintése

Megtekintheti az egyéni és csoportos címeket.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson az **Címjegyzék** lehetőségre.
- 2 Ha egy címmel kapcsolatban további információkat szeretne, koppintson rá.



Az  (szerkesztés) elemre kattintva egyéni címek megtekintésekor közvetlenül szerkesztheti az adatokat, míg csoportos címek esetében megtekintheti a csoport tagjait.

# A SyncThru™ Web Service használata

A címeket kényelmesen tárolhatja a hálózati számítógépről a SyncThru™ Web Service használatával. Csak a készüléken regisztrált felhasználók tárolhatnak címeket a SyncThru™ Web Service segítségével.

## Tárolás a helyi készüléken

Ezzel a módszerrel a címek a készülék memóriájába kerülnek. Felvehet további címeket, valamint kategóriákba csoportosíthatja azokat.

## Egyéni címek felvétele a címjegyzékbe

- 1 Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.
- 2 A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például http://123.123.123.123).
- 3 Nyomja meg az **Enter**, vagy kattintson az **Ugrás** lehetőségre, a SyncThru™ Web Service szolgáltatás eléréséhez.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretne jelentkezni.
- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.

8 Kattintson a **Add** gombra.

9 Adja meg a felvenni kívánt nevet, és válasszon egy gyors tárcsázási számot az **Általános áttekintés** mezőben.



- A **Speed Dial Number**ot a számbillentyűzeten beírva gyorsan tárcsázhatja a hozzárendelt számot.
- Gyakran használt cím esetében jelölje be a **Kedvencek** lehetőséget. Ekkor könnyen megtalálhatja ezeket a keresés találatai között.

10 Az **E-mail** mezőbe írja be az e-mail címet.

11 A **Fax** mezőbe írja be a faxszámot.

12 Ha SMB-kiszolgálót használ, jelölje be az **SMB** lehetőséget, és adja meg az **SMB**-adatokat.

13 Az **SMB Server Address** mezőben adja meg a kiszolgáló IP-címét vagy állomásnevét.

14 Az **SMB Server Port** mezőben adja meg a kiszolgáló portszámát.

15 A **Bejelentkezési név** mezőben adja meg bejelentkezési nevet.

# A SyncThru™ Web Service használata



Ha engedélyezni szeretné a névtelen kapcsolódást **SMB**- vagy **FTP**-kiszolgálójához, jelölje be a **Névtelen** jelölőnégyzetet. Alapértelmezésben ez a jelölőnégyzet nincs bejelölve. Ha bejelölte a **Anonymous** jelölőnégyzetet, lépjen a 18. lépésre.

**16** A **Password** mezőbe írja be a jelszót, majd még egyszer ugyanazt a **Confirm Password** mezőbe.

**17** A **Domain** mezőbe írja be a tartománynevet.



Ha a megadott SMB-kiszolgáló nincs regisztrálva egyetlen tartományban sem, hagyja üresen a mezőt, vagy írja be az SMB-kiszolgáló gépnevét.

**18** Az **Path** mezőbe írja be annak a mappának az útvonalát, amelyben a fájlokat szeretné tárolni.

Példa: **/megosztott\_mappa/**

**19** Válasszon a **Szkennelt dokumentumok mappa létrehozási szabályai** lehetőségek közül:

- **Create new folder using login name:** Ha ezt a lehetőséget választja, a készülék egy almappát hoz létre a kiválasztott mappában. Az almappát a készülék az 15. lépésben megadott felhasználónév alapján nevezi el.



Ha az adott mappában már van ilyen nevű almappa, a készülék nem hoz létre almappát.

- **Create new folder every:** Beállíthatja az almappák létrehozásának ciklusát. A készülék ennek a beállításnak megfelelően hoz létre almappákat.



Ha az adott mappában már van ilyen nevű almappa, a készülék nem hoz létre almappát.

- **Day:** A készülék naponta létrehoz egy almappát a következő névformátummal: „ÉÉÉÉ-HH-NN” (például „2012.01.01”).
- **Month:** A készülék havonta létrehoz egy almappát a következő névformátummal: „ÉÉÉÉ-HH” (például „2012-01”).
- **Year:** A készülék évente létrehoz egy almappát a következő névformátummal: „ÉÉÉÉ” (például „2012”).

# A SyncThru™ Web Service használata

- **Create new folder only if scan output consist of several files:** Ha ezt a lehetőséget választja és több fájlt olvas be, a készülék létrehoz egy almappát a kiválasztott mappában, és abban tárolja az elküldött fájlokat.



Ha bekapcsolja az összes mappalétrehozási beállítást, az elküldött fájlokat a következő módon fogja tárolni:

- Egyetlen beolvasott fájl küldésekor:  
`\\mappa\felhasználónév\2012-01-01\DOC.jpg`
- Több beolvasott fájl küldésekor:  
`\\mappa\felhasználónév\2012-01-01\DOCJPEG\DOC000.jpg`  
`\\mappa\felhasználónév\2012-01-01\DOCJPEG\DOC001.jpg`  
`\\mappa\felhasználónév\2012-01-01\DOCJPEG\DOC002.jpg`

**20** Az **Filing Policy** pontban válassza ki a fájlnevek létrehozásának szabályát. Ha a kiszolgálón már van egy azonos nevű fájl, a fájlt a következő beállítások szerint kezeli:

- **Név mód.:** A készülék az elküldött fájlt előre meghatározott fájlneven menti.
- **Mégse:** Nem menti az elküldött fájlt.
- **Felülír:** A létező fájlt felülírja az elküldött új fájllal.

**21** A **Fájlnev** mezőben adja meg azt a nevet, amelyen a kiszolgálóra szeretné menteni a fájlt.

**22** Annak ellenőrzéséhez, hogy a folyamat működik-e a beállításaival, kattintson a **Teszt** lehetőségre.

**23** Adja meg az **FTP**-kiszolgáló adatait **SMB**-kiszolgálóra vonatkozó lépések szerint.

**24** Kattintson az **Apply** gombra.



A megadott információk törléséhez kattintson a **Undo** lehetőségre. A **Cancel** gombra kattintva bezárja a **Hozzáadás** ablakot.

## Egyéni címek szerkesztése a Címjegyzékben

**1** Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.

**2** A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például `http://123.123.123.123`).

**3** A SyncThru™ Web Service megjelenítéséhez nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.

**4** Kattintson a **Login** lehetőségre.

**5** Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretne jelentkezni.

**6** Kattintson a **Login** lehetőségre.

# A SyncThru™ Web Service használata

- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.
- 8 Jelölje be a szerkeszteni kívánt cím jelölőnégyzetét, majd koppintson az **Edit** lehetőségre.
- 9 Módosítsa a címadatokat.
- 10 Kattintson az **Apply** gombra.



Az elvégzett módosítások visszavonásához kattintson a **Undo** lehetőségre. Az ablak bezárásához az elvégzett módosítások mentése nélkül kattintson a **Cancel** gombra.

## Egyéni címek törlése a Címjegyzékből

- 1 Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.
- 2 A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például http://123.123.123.123).
- 3 A SyncThru™ Web Service megjelenítéséhez nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretne jelentkezni.


- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.
- 8 Jelölje be a törölni kívánt cím(ek) jelölőnégyzetét, majd kattintson a **Törles** lehetőségre.  
Az összes cím kiválasztásához jelölje be az oszlop tetején található jelölőnégyzetet.  
A címek törléséhez a megerősítés ablakban kattintson az **OK** gombra.

## Egyéni címek keresése a the address bookben


- 1 Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.
- 2 A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például http://123.123.123.123).
- 3 A SyncThru™ Web Service megjelenítéséhez nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretne jelentkezni.
- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.


# A SyncThru™ Web Service használata


7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.


 A címjegyzéket az oszlopok fejlécére kattintva rendezheti. Ha például a címeket gyorstárcsázási számuk szerint szeretné rendezni, kattintson a **Gyorshívó szám** lehetőségre. A rendezési sorrend megfordításához kattintson újra az oszlop fejlécére.

8 A keresőmezőben adja meg a keresett nevet vagy annak egy részét.

 Megkeresheti a bejegyzéseket az egyes kategóriákban – **Faxszám, E-mail, SMB** stb.

Így például ha egy faxszámot szeretne megkeresni, kattintson a  ikon melletti legördülő listára, és válassza a **Fax szám** lehetőséget.


9 Kattintson a  ikonra, ekkor megjelennek a keresési eredmények.

 Megtekintheti a bejegyzéseket az egyes kategóriákban – **Faxszám, E-mail, SMB** stb.

Ha azokat a címeket szeretné megtekinteni, amelyek faxszámot tartalmaznak, kattintson a legördülő listára az **LDAP** alatt, és válassza a **Faxszám** lehetőséget.

## Címjegyzék importálása

A CSV formátumban exportált címjegyzéket számítógépén szerkesztheti, majd visszainportálhatja a készülékre.

 Az exportált CSV fájl szerkesztésének feltételei:

- A jelszóval védett vagy fokozott védelmi beállításokkal rendelkező CSV fájlokat nem lehet szerkeszteni.
- A CSV fájlt a Notepad programmal UTF-8 kódolással kell menteni.
- Nem szabad módosítani az első sort (a típus nevét, változatát és a címet).
- Elválasztójelként használjon vesszőt (,).
- Amikor a címjegyzéket egy számítógépről a készülékre importálja, felülírja a készüléken lévő címjegyzéket.
- Ellenőrizze az adatok érvényességét. Érvénytelen adatok esetén váratlan hibák léphetnek fel. Az érvényes adatok megfelelnek a következő feltételeknek:
  - **Gyorstárcsázás:** Mindegyik kapcsolathoz meg kell adni egy számot. Egy számot nem adhat meg több kapcsolathoz. Csak számokat adhat meg.
  - **User Name:** Ezt a mezőt kötelező kitölteni. Legfeljebb 64 karakter hosszú szöveget írhat be UTF-8 kódolással.

# A SyncThru™ Web Service használata

- **Fax:** Ezt a mezőt kötelező kitölteni. Legfeljebb 40 bájtnyi karaktersort írhat be, amely számokból (0–9) és különleges karakterekből (#, \*, -) állhat.
- **E-mail:** Ezt a mezőt kötelező kitölteni. Legfeljebb 128 bájtnyi karaktersort írhat be az e-mail címek formátumában (pl.: printer@domain.com)

- 1 Nyissa meg a SyncThru™ Web Service elemet (lásd: „Bejelentkezés a SyncThru™ Web Service szolgáltatásba.”, 175. oldal).
- 2 Váltson a **Címjegyzék** lapra, és válassza az **Egyéni** elemet.
- 3 Válassza ki az **Import** opciót a **Task** legördülő listából.
- 4 Válassza a **Tallózás** elemet, majd válassza ki a tárolt fájlt.
- 5 Kattintson az **Importálás > OK** gombra.

## Címjegyzék exportálása



Elképzeltető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Modellekre jellemző tulajdonságok”, 9. oldal).

A készülékre mentett címjegyzéket CSV formátumban tudja a számítógépre exportálni a SyncThru™ Web Service szolgáltatáson keresztül.

- 1 Nyissa meg a SyncThru™ Web Service elemet (lásd: „Bejelentkezés a SyncThru™ Web Service szolgáltatásba.”, 175. oldal).
- 2 Váltson a **Címjegyzék** lapra, és válassza az **Egyéni** elemet.
- 3 Válassza ki az **Export** opciót a **Task** legördülő listából.
- 4 Válassza ki a kívánt opciót majd kattintson az **Export** gombra. Ezzel a címjegyzéket a számítógépre menti.

## Címek csoportosítása a címjegyzékben

- 1 Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.
- 2 A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például http://123.123.123.123).
- 3 A SyncThru™ Web Service megjelenítéséhez nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretné jelentkezni a készüléket.



# A SyncThru™ Web Service használata

- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.
- 8 Kattintson a **Groups** pontra.
- 9 Kattintson a **Add Group** gombra.
- 10 Adja meg a felvenni kívánt csoport nevét a **Group Name** mezőben.
- 11 Jelölje be az **Add individual(s) after this group is created** (Személyek hozzáadása a csoport létrehozását követően) jelölőnégyzetet.



Ha nem akar egyéni címeket hozzáadni a létrehozott csoportcímhez, ugorja át ezt a lépést. A címek felvételét később is elvégezheti úgy, hogy a **Csoport részletei** lehetőséget választja.

- 12 Kattintson az **Apply** gombra.
- 13 Az **Csoport címjegyzék** részen jelölje be azokat a címeket, amelyeket fel szeretne venni a **Egyéni címjegyzékbe**.
- 14 Kattintson a középen levő nyílra. A bejelölt címek bekerülnek az **Csoport címjegyzékbe**.
- 15 Kattintson az **Apply** gombra.

## Csoportos címek szerkesztése a Címjegyzékben

- 1 Kapcsolja be a hálózati számítógépet és nyissa meg a webböngészőt.
- 2 Adja meg a készülék IP-címét URL-címként a böngészőben. (Például: http://123.123.123.123)
- 3 Nyomja meg az **Enter**, vagy kattintson az **Ugrás** lehetőségre, a SyncThru™ Web Service szolgáltatás eléréséhez.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretné jelentkezteni a készüléket.
- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.
- 8 Kattintson a **Groups** pontra.
- 9 Jelölje be a szerkeszteni kívánt csoportcímet és nyomja meg a **Edit Group** lehetőséget.
- 10 Módosítsa a csoportcím adatait.
- 11 Kattintson az **Apply** gombra.

# A SyncThru™ Web Service használata



Nyomja meg a **Undo** gombot a megadott adatok törléséhez. Ha a **Cancel** gombot nyomja meg, a **Edit** ablak bezárul.

## Csoportos címek törlése a Címjegyzékből

- 1 Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.
- 2 A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például http://123.123.123.123).
- 3 A SyncThru™ Web Service megjelenítéséhez nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretné jelentkezteni a készüléket.
- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.
- 8 Kattintson a **Groups** pontra.
- 9 Jelölje be a törölni kívánt csoportok jelölőnégyzetét.

- 10 Kattintson a **Delete Group** gombra.

Amikor megjelenik a megerősítést kérő ablak, nyomja meg az **OK** gombot.

## Csoportos címek megtekintése

A **Csoport részletei** ablakban megtekintheti a csoportban található címket, illetve egyéni címeket vehet fel a csoportba és törölhet abból.

- 1 Nyissa meg a webböngészőt a számítógépen.
- 2 A böngésző címsorába URL-ként írja be a készülék IP-címét (például http://123.123.123.123).
- 3 A SyncThru™ Web Service megjelenítéséhez nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 4 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 5 Adja meg felhasználónevét és jelszavát, majd válassza ki azt a tartományt, amelybe be szeretné jelentkezteni a készüléket.
- 6 Kattintson a **Login** lehetőségre.
- 7 Kattintson a **Address Book** menüpontra.
- 8 Kattintson a **Groups** pontra.

# A SyncThru™ Web Service használata

9 Kattintson a megtekinteni kívánt csoportos címre, majd a **Csoport részletei** elemre.



- Az egyéni címeket közvetlenül veheti fel. Az **Csoport címjegyzék** részen jelölje be azokat a címeket, amelyeket fel szeretne venni a **Egyéni címjegyzék**be.
- Az egyéni címeket közvetlenül törölheti. Jelölje be a törölni kívánt címeket és nyomja meg a **Delete** gombot a **Group Address Book**.



# 8. Kezelőeszközök

Ez a fejezet a berendezés teljes kihasználását elősegítő kezelő eszközöket mutatja be.

A fejezet tartalma:

- **A kezelőeszközök elérése** 173
- **SyncThru™ Web Service** 174
- **Easy Capture Manager** 182
- **Samsung AnyWeb Print** 183
- **Easy Eco Driver** 184
- **A Samsung Easy Document Creator használata** 185
- **A Samsung Easy Printer Manager használata** 186
- **A Samsung Nyomtató Állapota használata** 189
- **A Samsung Printer Experience használata** 191
- **A Box használata** 198



# A kezelőeszközök elérése

A Samsung többféle kezelőeszközt nyújt nyomtatóihoz.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és kapcsolja be.
- 2 A **Indítás** menüből válassza ki a **Programok** vagy **Összes program** elemet.
  - Windows 8 esetében a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Apps(Alkalmazás)** lehetőséget.
- 3 Keressen a **Samsung nyomtató** lehetőségre.
- 4 A **Samsung nyomtató** alatt láthatja a telepített kezelőeszközöket.
- 5 Kattintson a használni kívánt kezelőeszközre.



- Az illesztőprogram telepítése után bizonyos kezelőeszközöket közvetlenül a **Indítás** menü **Programok** vagy **Összes program** pontjában is elérhet.
- Windows 8 rendszer esetén az illesztőprogram telepítése után bizonyos kezelőeszközöket közvetlenül a **Indítás** képernyőről is elérhet úgy, hogy a megfelelő csempére kattint.

# SyncThru™ Web Service

Ebből a fejezetből lépésről lépésre megtudhatja, hogyan állítsa be a hálózati környezetet a SyncThru™ Web Service használatával.



- A SyncThru™ Web Service minimális követelménye az Internet Explorer® 6.0-s vagy újabb verziója.
- A beállításoktól és a modelltől függően előfordulhat, hogy bizonyos üzenetek nem jelennek meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.

## Mi a SyncThru™ Web Service?

Ha a gépet hálózatba kötötte, és megfelelően megadta a TCP/IP-hálózati paramétereket, akkor a készülék felügyeletét a SyncThru™ Web Service alkalmazáson keresztül is elvégezheti. Használja a SyncThru™ Web Service szolgáltatást a következőkhöz:

- Megtekintheti a készülék adatait, és ellenőrizheti az aktuális állapotát.
- Módosíthatja a TCP/IP-paramétereket és más hálózati paramétereket.
- Módosíthatja a nyomtatás beállításokat.
- Beállíthatja a készülék állapotával kapcsolatos e-mailes értesítéseket.
- Támogatást kérhet a készülék használatához.
- Frissítse a készülék szoftverét.

## Szükséges böngésző

A SyncThru™ Web Service használatához az alábbi webböngészők egyikével kell rendelkeznie.

- Internet Explorer® 6.0 vagy újabb
- Chrome 4.0 vagy újabb
- FireFox 3.0 vagy újabb
- Safari 3.0 vagy újabb

## A SyncThru™ Web Service csatlakoztatása

### IPv4 által támogatott böngészővel

- 1 Indítson el egy, az IPv4-címzést URL-ként kezelő böngészőprogramot, például az Internet Explorer®-t.

Írja be a készülék IP-címét (`http://xxx.xxx.xxx.xxx`) a címsorba, és nyomja meg az Enter billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.




A készüléken megnézheti a készülék IP-címét (lásd „Jelentés”, 323. oldal).

- 2 Megnyílik a készülék SyncThru™ Web Service lapja.


# SyncThru™ Web Service

## IPv6 által támogatott böngészővel

- 1 Indítson el egy, az IPv6-címzést URL-ként kezelő böngészőprogramot, például az Internet Explorer®-t.
- 2 Válassza ki az egyik IPv6 címet (**Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**, **Link-Local**) a **Hálózati Konfigurációs Jelentésből**.

 A készülék IPv6-címét a készülék jelentéséből tudhatja meg (lásd: „Jelentés”, 323. oldal).

- 3 Írja be az IPv6-címeket (pl. http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b]).

 A címet szögletes zárójelbe „[ ]” kell tenni.

- 4 Megnyílik a készülék SyncThru™ Web Service lapja.

## Bejelentkezés a SyncThru™ Web Service szolgáltatásba.


Mielőtt konfigurálná a lehetőségeket a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban, rendszergazdaként be kell lépnie. A SyncThru™ Web Service szolgáltatást bejelentkezés nélkül is használhatja, de akkor nem fér hozzá és nem tekintheti meg a **Beállítások** és a **Biztonság** lapokat.

- 1 Kattintson a **Bejelentkezés** gombra a SyncThru™ Web Service webhely jobb felső sarkában.

Megjelenik a bejelentkezési oldal.

- 2 Írja be az **ID** és a **Password** értékét, majd válassza a **Domain** lehetőséget. Ezután kattintson a **Bejelentkezés** gombra.

Ugyanazt a felhasználónevet, jelszót és tartományt használja, mint a készülékről történő bejelentkezéskor (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

 Ha új felhasználót akar létrehozni, vagy módosítani akarja a jelszót, lásd: „Biztonság lap”, 179. oldal.

## Információ fül

Ez a lap általános információkat közöl berendezéséről. Ellenőrizhet olyan adatokat, mint például a készülék állapota, kellékanyagok állapota, számlálóadatok, hálózati adatok stb. A program segítségével jelentéseket, például konfigurációs oldalt is nyomtathat.

- **Aktív riasztások:** Ellenőrizheti a készülék aktuális riasztásait. Ezen adatok segítségével elháríthatja a készülékben fellépő hibákat.
- **Segédanyagok:** Ellenőrizheti a kellékanyagokat. A festékkazetták és képkötő egységek esetében a kellékanyagok állapotát egy grafikon jeleníti meg, amelyen látható, hogy mennyi maradt az egyes kellékanyagokból. Az oldalszámlálás segítséget nyújthat annak a kiszámításában, hogy mikor cserélje a kellékanyagokat. Ez az opció ugyancsak elérhető a készülékből (lásd „Kezelés”, 323. oldal).
- **Haszn.számlálók:** Megtekintheti a készülék számlázási információit és a használati statisztikáját. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Számláló”, 34. oldal).
- **Current Settings:** A készülék és a hálózat aktuális beállításait jeleníti meg.
- **Készülék információ:** A készülék aktuális beállításait jeleníti meg.
- **Hálózati információ:** A hálózat aktuális beállításait jeleníti meg. Használja ezt az oldalt referenciaként, és módosítsa a szükséges beállításokat a hálózat használatához.
- **Biztonsági információk:** A készülék és a hálózat aktuális biztonsági beállításait jeleníti meg.

- **Print Information:** Kinyomtathatja a készülék által készített összes jelentést. A jelentések segítenek karbantartani a készüléket. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Jelentés”, 323. oldal).



## Fiók lap

Kezelheti a fiókot. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „A Box használata”, 198. oldal).

## Továbbítás / Nyomtatás / Küldés /Letöltés

Kezelheti a **Továbbítás**, **Nyomtatás**, **Küldés** és **Letöltés** lapon található mappákat és fájlokat.

- **Hozzáadás:** **Fiókot** a **Nyomtatás**, **Küldés** és **Letöltés** lapon, **Biztonságos fiókot** pedig a **Nyomtatás** és **Küldés** lapon hozhat létre.
- **Törlés:** A **Fiókot** és a fájlokat az **Előre**, **Nyomtatás**, **Küldés** és **Letöltés** lapon törölheti.
- **Szerkesztés:** A **Fiókot** és a fájl nevét a **Nyomtatás**, **Küldés** és **Letöltés** lapon szerkesztheti.
- **Tallózás:** Ha tallózni szeretne a **Fiókban**, jelölje be a kívánt **Fiókot**, majd kattintson a **Tallózás** elemre.
- **Feladat:** A **Fiókot** és a fájlokat a **Nyomtatás**, **Küldés** és **Letöltés** lapon szerkesztheti.

## Címjegyzék fül

Kezelheti a címjegyzéket. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „A címjegyzék képernyő ismertetése”, 157. oldal).

- **Individual:** Kezelheti a címjegyzék egyes bejegyzéseit.
- **Group:** Kezelheti a címjegyzék csoportos bejegyzéseit.

## Beállítások lap

A Beállítások lap almenüi: **Készülékbeállítások** és **Hálózati beállítások**. Nem tekintheti meg és nem férhet hozzá ehhez a laphoz, ha nem rendszergazdai jogosultságokkal jelentkezik be (lásd: „Bejelentkezés a SyncThru™ Web Service szolgáltatásba.”, 175. oldal).

- **Készülék beállításai:** Beállíthatja a készülék beállításait.
  - **Rendszer:** Beállíthatja a készülékkel kapcsolatos beállításokat.
  - **Printer:** Beállíthat nyomtatással kapcsolatos beállításokat, mint például a sötétítés vagy a háttér módosítása. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Nyomtatási beállítások”, 320. oldal).
  - **Másolás:** Megadhatja a másolással kapcsolatos beállításokat, mint például a sötétítés vagy a háttér módosítása. Ez az opció ugyancsak elérhető a készülékből (lásd „A beállítások konfigurálása”, 106. oldal).

# SyncThru™ Web Service

- **Fax:** Megadhatja a faxolással kapcsolatos beállításokat, mint például a faxszámot vagy az újratarcsázások számát. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „A faxképernyő ismertetése”, 137. oldal).
- **Beolvasás és küldés :** Megadhatja a lapolvasási beállításokat. Ez az opció ugyancsak elérhető a készülékből (lásd „A Beolvasás és küldés képernyő ismertetése”, 117. oldal).
- **Fiók :** Megadhatja a protokoll beállításait. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „A Box használata”, 198. oldal).
- **Címjegyzék beállításai:** Ez a címjegyzék minden felhasználó számára elérhető névjegyeket tartalmaz. A címjegyzék segítségével a készülék összes felhasználója számára elérhetővé teheti a névjegyeket.
- **E-mailes értesítés:** Ha hiba történik vagy fogyóban vannak a kellékanyagok, a készülék e-mailben értesíti a rendszergazdát. Beállíthatja, hogy használja-e ezt a funkciót vagy sem. Beállíthatja, hogy milyen értesítéseket fogadjon és mikor.
- **Network Settings:** Beállíthatja a hálózati környezetet úgy, hogy a készüléket hálózati készülékként használja. A beállításokat a készülékről is elvégezheti. Tekintse meg hálózati beállításokkal kapcsolatos fejezetet (lásd: „Hálózat beállítása”, 331. oldal).
  - **Általános áttekintés:** Megadhatja az általános hálózati információkat és Ethernet-beállításokat. Ez az opció ugyancsak elérhető a készülékből (lásd „Ethernet”, 334. oldal).
  - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS, SNMP, SNMPv1/v2, SNMPv3: Megadhatja a protokoll beállításait. Ez a funkció a készülékről is elérhető.
  - **Kimenő levelek kiszolgálója (SMTP):** Beállíthatja a kimenő levelek kiszolgálóját. Ha ezt a beállítást nem adja meg, nem használhatja az e-mail funkciót. A kimenő e-maileket az itt beállított SMTP-kiszolgálón keresztül küldi a készülék. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hálózati protokoll”, 327. oldal).
  - **HTTP:** Beállíthatja, hogy engedélyezi-e a felhasználóknak a SyncThru™ Web Service alkalmazáshoz való hozzáférést. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hálózati protokoll”, 327. oldal).
  - **Proxy:** Megadhatja a proxybeállításokat, és engedélyezheti a hitelesítést, hogy csatlakozzon a licenckiszolgáltatóhoz egy HTTP-proxykiszolgálón keresztül. Ezek a proxybeállításokat csak akkor kell megadni, ha a rendszergazda egy XOA-alkalmazás licencét online és egy proxykiszolgálón keresztül akarja frissíteni.

## Biztonság lap

A Biztonság lap tartalma: **Rendszerbiztonság**, **Hálózati Biztonság**, **User Access Control** és **Rendszernapló**. Nem férhet hozzá ehhez a laphoz, ha nem rendszergazdai jogosultságokkal jelentkezik be (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

- **Rendszerbiztonság:** A SyncThru™ Web Service alkalmazásban a **Biztonság** lapon válassza a **Rendszerbiztonság** lehetőséget.
  - **Rendszergazda:** Adja meg a rendszergazda adatait. A készülék e-mailes értesítést küld az itt beállított e-mail címre. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Kapcsolatfelvételi Adatok”, 330. oldal).
  - **Feature Management:** Engedélyezheti vagy letilthatja a hálózati funkciókat. Jelölje be azt a funkciót, amelyet engedélyezni akar, majd kattintson az **Alkalmaz** gombra.
  - **Információ elrejtése:** Engedélyezheti vagy letilthatja a hálózati funkciókat. Jelölje be azt a funkciót, amelyet engedélyezni akar, majd kattintson az **Alkalmaz** gombra.
  - **Restart Device:** Újraindíthatja a készüléket. Kattintson az **Restart Now** gombra az újrainduláshoz.

- **Hálózati Biztonság:** A SyncThru™ Web Service alkalmazásban a **Biztonság** lapon válassza a **Hálózati Biztonság** lehetőséget.
  - **Digitális tanúsítvány:** Kezelheti a digitális tanúsítványokat. A digitális tanúsítvány olyan elektronikus tanúsítvány, amely garantálja a kommunikációs csomópontok közötti biztonságos kapcsolatot. SSL-kommunikációhoz tanúsítvány hozzáadására van szükség. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hálózati Biztonság”, 328. oldal).
  - **Biztonságos kapcsolat:** Engedélyezheti vagy letilthatja a biztonságos kapcsolatot a fejlettebb biztonsági hálózat használata érdekében. Biztonságos kommunikációhoz a **Biztonságos kapcsolat** funkció használata javasolt.
  - **SNMPv3:** Megadhatja az SNMPv3 beállításait.
  - **IP Security:** Beállíthatja az IP-biztonsági beállításokat.
  - **IP/MAC Filtering:** Beállíthatja az IP- és MAC-címek szűrés beállításait. Ha a rendszergazda nem állít be szűrési szabályokat az IPv4-, IPv6- és MAC-címekre, nincs szűrés. Ha a rendszergazda beállított szűrési szabályokat, a készülék szűrést végez az IPv4-, IPv6- és MAC-címekre.
  - **IPv4-szűrés:** Engedélyezheti és letilthatja az IPv6v-szűrést, valamint kezelheti a szűrési szabályokat. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hálózati szűrés beállításai”, 339. oldal).
  - **IPv6-szűrés:** Engedélyezheti és letilthatja az IPv6v-szűrést, valamint kezelheti a szűrési szabályokat. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hálózati szűrés beállításai”, 339. oldal).

- **MAC szűrés:** Engedélyezheti és letilthatja a MAC-szűrést, valamint kezelheti a szűrési szabályokat. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hálózati szűrés beállításai”, 339. oldal).
- **802.1x:** Engedélyezheti és letilthatja a 802.1x-titkosítást, valamint kezelheti a szűrési szabályokat. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „802.1x”, 327. oldal).
- **Külső hitelesítési kiszolgáló:** Beállíthatja a kiszolgálókat a hitelesítéshez.
- **802.1x:** Engedélyezheti a 802.1x portalapú hitelesítést. Ha ez a hitelesítés be van kapcsolva, a készülék csak hitelesítéssel férhet hozzá a hálózat védett oldalához. Ezzel a funkcióval védheti a hálózatát. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „802.1x”, 327. oldal).
- **Felhaszn. hozz. szab.:** Korlátozhatja a felhasználók hozzáférését a készülékhez vagy egy alkalmazáshoz. Meghatározott engedélyeket is adhat a felhasználóknak, hogy a készülék csak bizonyos funkcióit használják. Például engedélyezheti, hogy „A” felhasználó csak a nyomtatási funkciót használhassa. Ebben az esetben az „A” felhasználó nem tudja a készülék lapolvasási, másolási vagy faxküldési funkcióit használni.
  - **Hitelesítés (hozzáféréskezelés aktiválása):** Kiválaszthatja a felhasználói hitelesítési módot. Válasszon ki egy módot, majd kattintson a **Options** gombra. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Hitelesítés”, 316. oldal).
  - **Engedélyezés (jogosultságok adása):** Meghatározott engedélyeket is adhat a felhasználóknak, hogy a készülék csak bizonyos funkcióit használják.
- **Jogosultságok kezelése:** A különböző felhasználóknak különböző jogosultságokat adhat. Például engedélyezheti az „A” felhasználónak a készülék összes funkciójának a használatát, míg a „B” felhasználó csak nyomtatási jogosultságokat kap.
- **Fióknnyilvánt:** Kezelheti a fiókokat.
- **Felhasználói profil:** A felhasználói információkat a készülék merevlemezén tárolhatja. Ezzel a funkcióval kezelheti a készülék felhasználóit. A felhasználókat csoportokba is rendezheti, és csoportként kezelheti őket. Maximum 1000 bejegyzés adható meg. A felhasználónévvel és jelszóval azonosított felhasználó módosíthatja a jelszavát. Megtekintheti a teljes profiladatait. Ami a szerepeket illeti: a felhasználók megtekinthetik a szerepeiket, de az ehhez kapcsolódó jogosultságokat nem.
- **Rendszernapló:** Naplózhatja a készülék eseményeit. A rendszergazda a naplófájlok segítségével tárolhatja és kezelheti a készülék használatával kapcsolatos információkat. A naplófájlokat a készülék merevlemezén tárolja a rendszer, megtelésekor a régi adatok törölődnek. Exportálja és mentse el a fontos felügyeleti adatokat az exportálási funkció segítségével.
  - **Napló beállítása:** Engedélyezheti vagy letilthatja a naplózást. Biztonsági mentéseket készíthet a naplófájlokról időszakok alapján, és ezeket egy tárolókiszolgálóra helyezheti át.
  - **Naplónéző:** Megtekintheti, törölheti a naplófájlokat és kereshet azokban.

## Karbantartás lap

Ezen a lapon karbantarthatja a készüléket, pl. frissítheti a belső vezérlőprogramot, kezelheti az alkalmazásokat, vagy beállíthatja az e-mail küldéshez a kapcsolati adatokat. Ellátogathatja a Samsung webhelyére, vagy a **Link** menüre kattintva felhasználói útmutatókat és meghajtókat tölthet le.

- **Firmware verzió:** Ellenőrizheti a készülék belső vezérlőprogramjának verzióját. Ellenőrizze a vezérlőprogram verzióját, és frissítse, ha szükséges. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Készülék adatai”, 329. oldal).
- **Alkalmazás kezelése:** Létrehozhat vagy törölhet alkalmazásokat vagy licenceket. Egy alkalmazás hozzáadásakor aktiválnia kell a telepített alkalmazás licencét. Bizonyos alkalmazások nem rendelkeznek licenccel. Ez a funkció a készülékről is elérhető (lásd: „Alkalmazás kezelése”, 321. oldal).
- **Biztonsági mentés/visszaállítás:** Biztonsági mentést készíthet a készülék beállításairól, így ha probléma lépne fel a készülékkel, visszaállíthatja a beállításokat. A mentett fájlokat más készülékek konfigurálására is használhatja.
- **Kapcsolatfelvételi Adatok:** Megjelenítheti a kapcsolati adatokat. Az adatok módosításához lásd: „Kapcsolatfelvételi Adatok”, 330. oldal.
- **Hivatkozás :** Hasznos webhelyek hivatkozásai, ahol:
  - termékinformáció megtekintése és segítségkérés (samsung weboldal).
  - használati útmutatókat és meghajtókat tölthet le;

- kellékanyagokat rendelhet;
- az interneten regisztrálhatja a készüléket.

# Easy Capture Manager



- Csak Windows operációs rendszereken használható.
- Elképzelhető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Szoftver”, 9. oldal).

A billentyűzetén található Print Screen gomb megnyomásával elmenti a képernyőképet és elindítja az Easy Capture Manager alkalmazást, így könnyedén azonnal kinyomtathatja vagy szerkesztheti a képet.

# Samsung AnyWeb Print




- Csak Windows operációs rendszereken használható.
- Elképzelhető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Szoftver”, 9. oldal).

Ez az eszköz a hagyományos programokhoz képest a Windows Internet Explorer képernyők egyszerűbb rögzítését, előnézetének megtekintését, kiválogatását és kinyomtatását teszi lehetővé.

Töltse le a szoftvert a Samsung webhelyéről, csomagolja ki, és telepítse. (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.)

# Easy Eco Driver


 Csak Windows operációs rendszereken használható (lásd: „Szoftver”, 9. oldal).

Az Easy Eco Driver alkalmazással kihasználhatja a készülék gazdaságos funkcióit, így papírt és festéket takaríthat meg.

Ezenkívül az Easy Eco Driver lehetővé tesz egyszerűbb szerkesztési műveleteket is, így például képek és szöveg kivágását, betűtípusok megváltoztatását stb. A gyakran használt beállításokat beállításkészletként mentheti el.

## Használata:

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Nyissa meg a Nyomtatási beállítások menüt (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
- 3 A **Kedvencek** lapon válassza a **Gazdaságos nyomtatás előnézete** lehetőséget.
- 4 Az ablakban kattintson az **OK > Nyomtatás** lehetőségre. Megjelenik egy előnézeti ablak.
- 5 Válassza ki, milyen funkciókat szeretne használni ezzel a dokumentummal.  
Az előnézeti ablakban láthatja a kiválasztott funkciók hatását.
- 6 Kattintson a **Nyomtatás** gombra.

 Ha minden nyomtatáskor futtatni szeretné az Easy Eco Driver illesztőprogramot, a nyomtatási beállítások ablakának **Alapbeállítások** lapján jelölje be a **Easy Eco Driver indítása a következő nyomtatás előtt** lehetőséget.



# A Samsung Easy Document Creator használata

A Samsung Easy Document Creator alkalmazás segít a felhasználóknak dokumentumokat beolvasni, összeállítani és menteni, mindezt különböző formátumban, ideértve az .epub formátumot is. Ezeket a dokumentumokat közösségi hálózatokon vagy faxon keresztül is megoszthatja. Ha egyetemistaként rendszereznie kell a könyvtárban olvasottakat, vagy anyaként otthon meg szeretné osztani a tavalyi születésnap bulin készült képeket, a Samsung Easy Document Creator ellátja ez ehhez szükséges eszközökkel.

A Samsung Easy Document Creator a következő funkciókat nyújtja:

- **Képbeolvasás:** Egy vagy több kép beolvasásához.
- **Dokumentum beolvasása:** Szöveget vagy szöveget és képet tartalmazó dokumentumok beolvasásához.
- **Szöveg konvertálása:** Olyan dokumentumok beolvasásához, amelyeket szerkeszthető szöveges formátumba szeretne menteni.
- **Könyv beolvasása:** Könyvek beolvasásához a síkágyas lapolvasóval.
- **SNS-feltöltés:** Segítségével gyorsan és könnyedén tölthet fel éppen beolvasott vagy már meglévő képeket különféle közösségi hálózatokra.
- **E-könyv konverzió:** Lehetővé teszi, hogy több dokumentumot egyetlen e-könyvként olvasson be, vagy a meglévő fájlokat e-könyv formátumba konvertálja.
- **Beépülő modul:** Közvetlenül a Microsoft Office-programokból olvashat be és faxolhat.



Kattintson az ablak **Súgó** (?) gombjára, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.

# A Samsung Easy Printer Manager használata



- Csak Windows és Macintosh operációs rendszereken használható.
- A Samsung Easy Printer Manager minimális követelménye Internet Explorer 6.0 vagy újabb böngésző.

A Samsung Easy Printer Manager alkalmazás egyetlen helyre gyűjti össze a Samsung készülékek beállításait. A Samsung Easy Printer Manager a készülék beállításai mellett nyomtatási környezeteket, nyomtatási beállításokat és műveleteket, illetve indítási lehetőségeket is tartalmaz. Ezek a funkciók megkönnyítik és kényelmesebbé teszik a Samsung készülékek használatát. A Samsung Easy Printer Manager két felhasználói felülettel is rendelkezik: egy egyszerűvel és egy speciálissal. A két felület között könnyedén, egy gombnyomással válthat.

## A Samsung Egyszerű Nyomtatókezelő áttekintése

A program megnyitásához:

### Windows rendszeren

Válassza a **Indítás > Programok** vagy **Összes program > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager > Samsung Easy Printer Manager** lehetőséget.

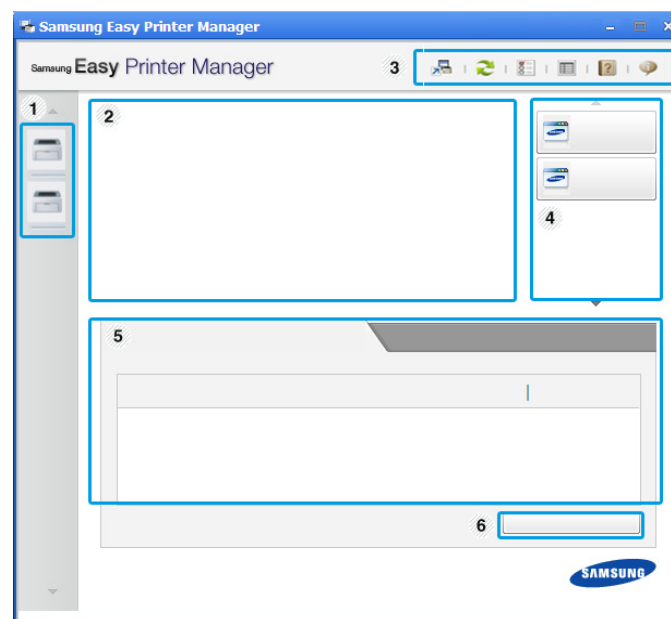
**Mac esetén:**

Válassza a következőket: **Applications** mappa > **Samsung** mappa > **Samsung Easy Printer Manager**.

Az Samsung Easy Printer Manager felület több részből áll, amelyek leírását a következő táblázatban találhatja:




A következő kép az ön által használt típustól függően eltérő lehet.




1	Nyomtatók listája	A Nyomtatólista megjeleníti a számítógépére telepített nyomtatókat és a hálózathoz csatlakoztatott hálózati nyomtatókat (csak Windows rendszeren).
---	-------------------	--

# A Samsung Easy Printer Manager használata

2	Nyomtató adatai	<p>Ezen a részen a készülékkel kapcsolatos általános információkat láthatja. Így a készülék típusjelölését, IP címét (vagy a port nevét) és állapotát.</p> <p> Megtekintheti a <b>Felhasználói kézikönyv</b>.</p> <p><b>Hibaelhárítás gomb:</b> Hiba esetén ezzel a gombbal nyithatja meg a <b>Hibaelhárítási útmutató</b>. Megnyomásával közvetlenül a felhasználói kézikönyv vonatkozó részét nyitja meg.</p>
3	Alkalmazások információi	<p>Itt olyan hivatkozásokat találhat, amelyeket követve módosíthatja a speciális beállításokat (válthat a felhasználói felületek között), valamint elérheti a frissítés, összegzés, súgó és névjegy funkciókat.</p> <p> A  gombbal válthat a <b>speciális felhasználói felületre</b> (lásd: „A speciális felhasználói felület áttekintése”, 188. oldal).</p>

4	Gyors hivatkozások	<p>Megjeleníti a készülék egyes funkcióit elindító <b>Gyors hivatkozások</b>. Ezen a részen érheti el a készülék speciális beállításaira mutató hivatkozásokat is.</p> <p> Ha a készüléket hálózathoz csatlakoztatja, aktiválódik a SyncThru™ Web Service ikon.</p>
5	Tartalmak	<p>A választott készülékkel, a festékkazetta töltésével és a papírral kapcsolatos információkat jelenít meg. Az itt megjelenő információk a választott készüléktől függően változnak. Egyes készülékek nem támogatják ezt a lehetőséget.</p>
6	Kellékanyagok rendelése	<p>Kellékanyagok rendeléséhez kattintson a <b>Rendelés</b> gombra. Festékkazettát online is rendelhet.</p>



Válassza ki a **Súgó** menüt, vagy kattintson az ablak  gombjára, majd kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.

# A Samsung Easy Printer Manager használata

## A speciális felhasználói felület áttekintése

A speciális felhasználói felületet a hálózatot és készüléket kezelő felhasználók számára szántuk.



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.

## Eszköz beállításai

Itt módosíthatja a készülék beállításait, így például a készülék, papír, elrendezés, emuláció, hálózat és nyomtatási információk paramétereit.

## PC-re történő beolvasás beállításai

Ebben a menüben található azokat a beállításokat, amelyek segítségével PC profilokat hozhat létre, illetve törölhet.

- **Szkennelés aktiválása:** Be- és kikapcsolhatja a készülék lapolvasás funkcióját.
- **Alapbeállítások** lap: A lapolvasás általános beállításait és a készülék beállításait tartalmazza.
- **Kép fül:** A képmódosításokkal kapcsolatos beállításokat tartalmazza.

## Riasztási beállítások (csak Windows rendszeren)

Ebben a menüben található a riasztások beállításait.

- **Nyomtató riasztása:** A riasztások megjelenítésével kapcsolatos beállításokat tartalmazza.
- **E-mail riasztás:** Az e-mailes értesítők beállításait tartalmazza.
- **Riasztási előzmények:** Itt található a készülékkel és festékkazettával kapcsolatos riasztások előzményeit.

## Feladat-fiókkezelés

A megadott fiókkal kapcsolatos kvótaadatokat tartalmazza. Ezeket a kvótaadatokat feladat-fiókkezelési szoftverekkel lehet létrehozni és a készülékekre alkalmazni, így például a SyncThru™ és CounThru™ kezelőszoftverek.

# A Samsung Nyomtató Állapota használata

A Samsung Nyomtató Állapota program felügyeli a készülék állapotát, és értesíti Önt, ha valami tennivaló van azzal kapcsolatban.



- A felhasználói kézikönyvében található Samsung Nyomtató Állapota ablak és annak tartalma a használt készüléktől és operációs rendszertől függően eltérhet.
- Tekintse meg a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(ek)e)t (lásd: „Rendszerkövetelmények”, 280. oldal).
- Csak Windows operációs rendszereken használható.

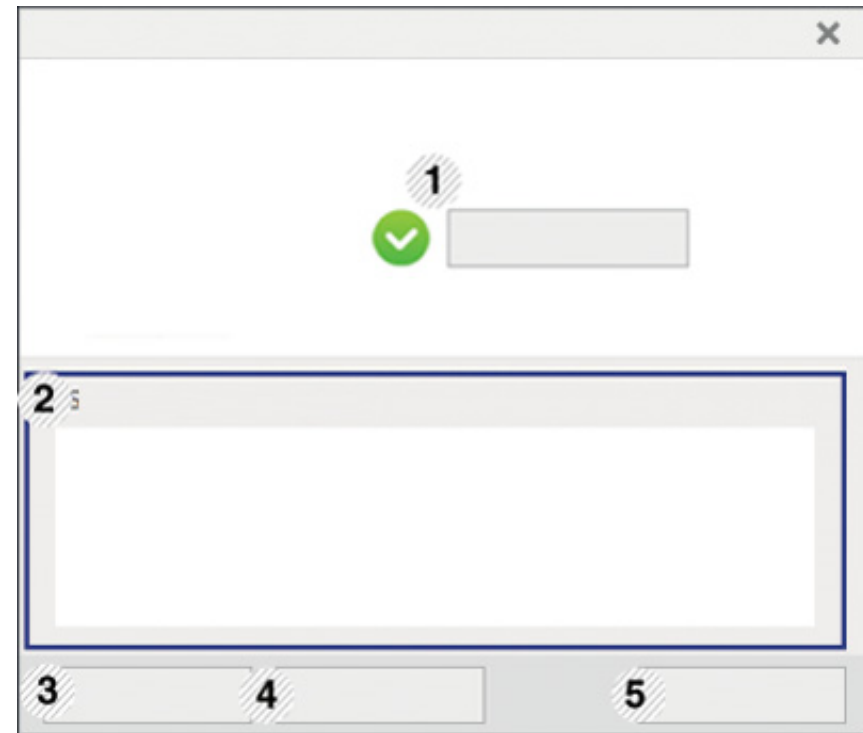
## A Samsung Nyomtató Állapota áttekintése

Ha működés közben hiba lép fel, a Samsung Nyomtató Állapota programban megtekintheti a hibát. A Samsung Nyomtató Állapota automatikusan települ a nyomtatószoftverrel együtt.


A Samsung Nyomtató Állapota programot kézzel is elindíthatja. Lépjen a **Nyomatási beállítások** elemre, kattintson a **Alapbeállítások** fülre, majd a **Nyomtató állapota** gombra.

Ezek az ikonok a Windows tálcán jelennek meg.

Ikon	Jelentés	Leírás
	Normál	A készülék készenléti üzemmódban van, és nem lépett fel hiba vagy riasztás.
	Figyelmeztetés	A készülék olyan állapotban van, amely miatt a jövőben hiba léphet fel. Így például az „alacsony festékszint” állapotból idővel „festék kifogyóban” állapot lehet.
	Hiba	A készülékben legalább egy hiba lépett fel.



# A Samsung Nyomtató Állapota használata

1	<b>Felhasználói kézikönyv</b>	<p>Megtekintheti a Felhasználói kézikönyv.</p> <div><p>Hiba esetén ezzel a gombbal nyithatja meg a <b>Hibaelhárítási útmutatót</b>. Közvetlenül megnyithatja a felhasználói kézikönyv hibaelhárításról szóló szakaszát.</p></div>
2	<b>Kellék információ</b>	<p>Megtekintheti az egyes festékkazettákban fennmaradó festék szintjét. A fenti, berendezést és a festékkazetta-számot bemutató ablak a használt berendezéstől függően eltérő lehet. Egyes készülékek nem támogatják ezt a lehetőséget.</p>
3	<b>Beállítás</b>	<p>Megadhatja a nyomtatási feladathoz kapcsolódó riasztás beállításait.</p>
4	<b>Rendelése Segédanyagok</b>	<p>Festékkazettát online is rendelhet.</p>
5	<b>Nyomtatás megszakítása</b> vagy <b>Bezárás</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ha a nyomtatási feladat a nyomtatási sorban vagy a nyomtató várólistáján várakozik, törli a felhasználó összes nyomtatási feladatát a nyomtatási sorból vagy a nyomtató várólistájáról.</li><li>• A készüléktől és a támogatott funkcióktól függően a <b>Bezárás</b> gomb elérhető lehet az állapotablak bezárására.</li></ul>

# A Samsung Printer Experience használata

A **Samsung Printer Experience** a Samsung saját alkalmazása, amely egy helyre gyűjti össze a Samsung készülékek beállításait és kezelőeszközeit. Itt konfigurálhatja készüléke beállításait, kellékanyagokat rendelhet, megnyithatja a hibaelhárítási útmutatókat, ellátogathat a Samsung webhelyére és megtekintheti a csatlakoztatott készülék információit. Számítógépe ezt az alkalmazást automatikusan letölti az **Store(áruház)**ből, ha az internethez csatlakozik.



Csak Windows 8 operációs rendszeren használható.

## A Samsung Printer Experience megismerése

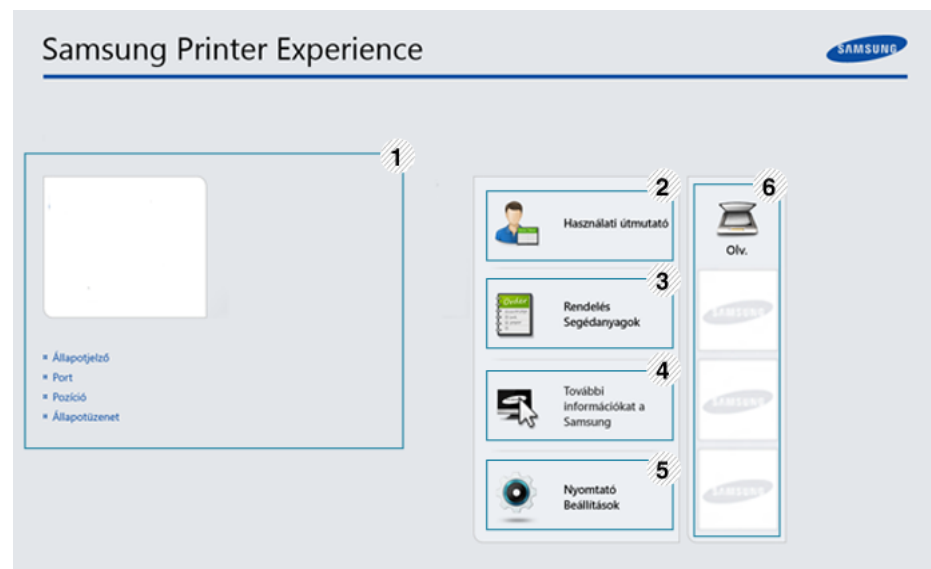
A program megnyitásához:

A **Indítás** válassza a **Samsung Printer Experience** (  ) csempét.

A **Samsung Printer Experience** felület több hasznos funkciót bocsát rendelkezésére, ezeknek a leírása a következő táblázatban található:




A következő kép az ön által használt készüléktípustól függően eltérő lehet.



	Nyomtató adatai	Ezen a részen a készülékkel kapcsolatos általános információkat láthatja. Itt ellenőrizhet számos paramétert, pl. a készülék állapotát, helyét, IP-címét és a rendelkezésre álló festékmennyiséget.
1		

# A Samsung Printer Experience használata

2	<b>Használati útmutató</b>	Megtékintheti a Felhasználói kézikönyv. Ennek a funkciónak a használatához internetkapcsolat szükséges.   Hiba esetén ezzel a gombbal nyithatja meg a <b>Hibaelhárítási útmutató</b> . Közvetlenül megnyithatja a felhasználói kézikönyv hibaelhárításról szóló szakaszát.
3	<b>Rendelése Segédanyagok</b>	Kattintson erre a gombra fogyóeszközök rendeléséhez az interneten keresztül. Ennek a funkciónak a használatához internetkapcsolat szükséges.
4	<b>További információkat a Samsung</b>	Megnyitja a Samsung nyomtatóinak webhelyét. Ennek a funkciónak a használatához internetkapcsolat szükséges.
5	<b>Nyomtató Beállítások</b>	Itt a <b>SyncThru™ Web Service</b> szolgáltatás segítségével módosíthatja a készülék beállításait, így például a készülék, papír, elrendezés, emuláció, hálózat és nyomtatási információk paramétereit. A készüléket hálózatra kell csatlakoztatni. Ha a készülék USB-kábelen keresztül csatlakozik, ez a gomb inaktív lesz.
6	<b>Eszközök listája és Legutóbb beolvasott képek</b>	A lapolvasók listájában azok az eszközök jelennek meg, amelyek támogatják a <b>Samsung Printer Experience</b> alkalmazást. Az eszköz alatt láthatja a legutóbb beolvasott képeket is. Ha innen szeretne lapolvasást végezni, a készüléket hálózatra kell csatlakoztatni. Ez a rész azokra a felhasználókra érvényes, akik többfunkciós nyomtatóval rendelkeznek.

## Nyomtatók hozzáadása és törlése

Ha még nem adott hozzá nyomtatót a **Samsung Printer Experience** alkalmazáshoz, új nyomtatót szeretne hozzáadni vagy pedig már hozzáadott nyomtatót törölni, kövesse az alábbi utasításokat.



Csak a hálózathoz kapcsolódó nyomtatókat lehet hozzáadni és törölni.

## Nyomtató hozzáadása

- 1 A **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Beállítások** lehetőséget. Vagy kattintson a jobb egérgombbal a **Samsung Printer Experience** oldalra, és válassza a **Beállítások** lehetőséget.
- 2 Válassza a **Nyomtató hozzáadása** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a hozzáadni kívánt nyomtatót. Ezzel hozzáadja a nyomtatót.



Ha megjelenik a  jel, a  jelre kattintva is hozzáadhat nyomtatót.



# A Samsung Printer Experience használata

## Nyomtató törlése

- 1 A **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Beállítások** lehetőséget. Vagy kattintson a jobb egérgombbal a **Samsung Printer Experience** oldalra, és válassza a **Beállítások** lehetőséget.
- 2 Válassza a **Nyomtató eltávolítása** lehetőséget.
- 3 Válassza ki az eltávolítani kívánt nyomtatót.
- 4 Kattintson az **Igen** gombra. Ezzel eltávolítja a kijelölt nyomtatót.

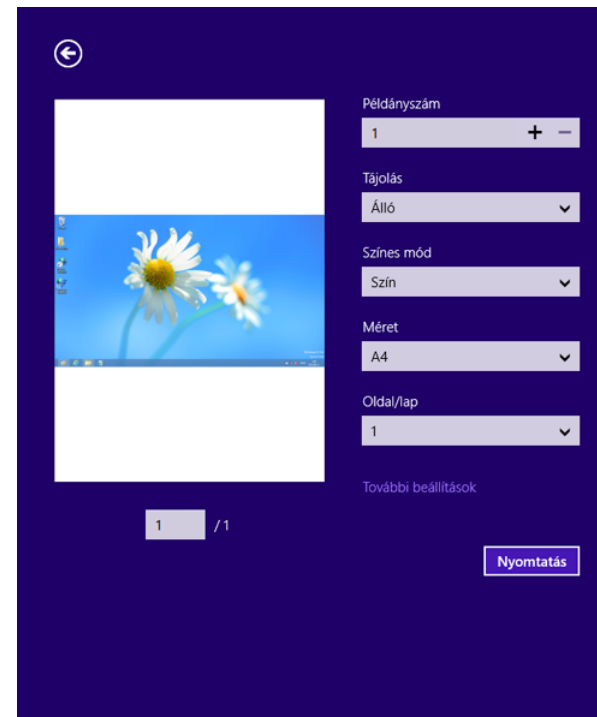
## Nyomtatás Windows 8 rendszeren

Ez a rész a **Indítás** indítható alapvető nyomtatási műveleteket írja le

## Alapvető nyomtatási feladatok

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 A **Charms(Gombok)** sávon válassza az **Eszközök** lehetőséget.
- 3 Válassza ki nyomtatóját a listájából.


- 4 Adja meg a nyomtatási beállításokat, így például a példányszámot és a tájolást.
- 5 A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** gombra.



# A Samsung Printer Experience használata

## Nyomtatási feladat törlése

Ha a nyomtatási feladat a nyomtatási sorban vagy a nyomtatási várólistán várakozik, a következők szerint törölje a feladatot:

- Ezt az ablakot úgy jelenítheti meg, hogy a Windows tálcán a készülék ikonjára (  ) kattint.
- A vezérlőpanelen lévő  (**Leállítás**) gomb megnyomásával törölheti az aktuális feladatot.

## További beállítások elérése

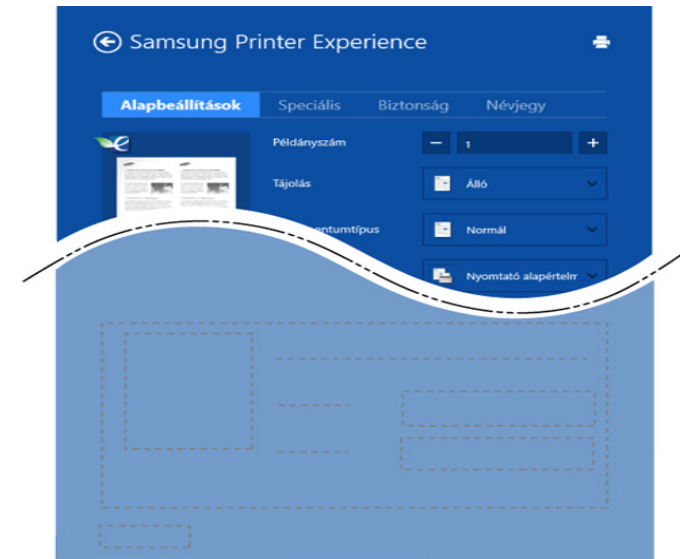


A használt nyomtatótípustól és beállításoktól függően a megjelenő információk eltérhetnek az itt láthatóktól.

További nyomtatási beállításokat is megadhat.

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 A **Charms(Gombok)** sávon válassza az **Eszközök** lehetőséget.
- 3 Válassza ki nyomtatóját a listájából.
- 4 Kattintson a **További beállítások** lehetőségre.

## Alapbeállítások lap



### Alapbeállítások

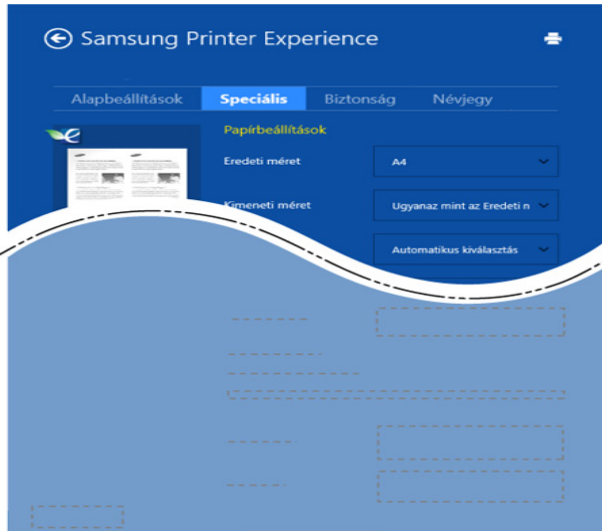
Itt olyan alapvető nyomtatási beállításokat adhat meg, mint a példányszám, tájolás és dokumentumtípus.

### Eco beállítások

Itt beállíthatja, hogy több oldalt nyomtasson egy lapra, így papírt takarítva meg.

# A Samsung Printer Experience használata

## Speciális lap



### Papírbeállítások

Itt adhatja meg az alapvető papírkezelési beállításokat.

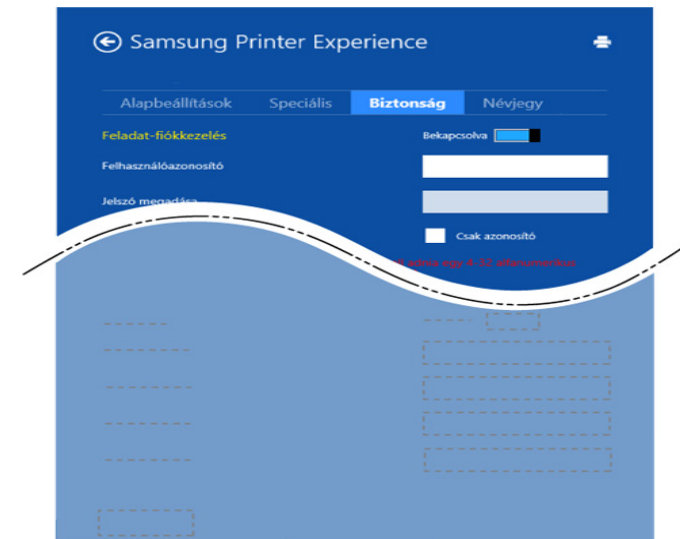
### Elrendezés beállításai

Itt számos elrendezést beállíthat dokumentumának.

## Biztonság lap



Előfordulhat, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy beállításaitól függően nem érhetőek el. Ha ez a lap nem jelenik meg, vagy nem választható ki, ez azt jelenti, hogy az azon található funkciók nem támogatottak.



### Feladat-fiókkezelés

Ezzel a lehetőséggel a megadott engedéllyel nyomtathat.

### Bizalmas nyomtatás

Ezzel a lehetőséggel bizalmas dokumentumokat nyomtathat. A nyomtatáshoz be kell írnia egy jelszót.

# A Samsung Printer Experience használata

## A megosztási funkció használata

A **Samsung Printer Experience** alkalmazás lehetővé teszi, hogy a megosztási funkción keresztül a számítógépére telepített más alkalmazásokból nyomtasson.



Ez a funkció csak a jpeg, bmp, tiff, gif és png formátumú fájlokkal használható.

- 1 Válassza ki azt a dokumentumot, amelyet egy másik alkalmazásból szeretne kinyomtatni.
- 2 A **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Megosztás > Samsung Printer Experience** lehetőséget.
- 3 Adja meg a nyomtatási beállításokat, így például a példányszámot és a tájolást.
- 4 A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** gombra.

## Lapolvasás Windows 8 rendszeren




Ez a rész azokra a felhasználókra érvényes, akik többfunkciós nyomtatóval rendelkeznek.



A készülék lapolvasójának segítségével a képek és szövegek számítógépes digitális fájlakká alakíthatók.

## Lapolvasás a Samsung Printer Experience alkalmazásban


A gyors lapolvasás érdekében az alkalmazás megjeleníti a leggyakrabban használt nyomtatási menüket.

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba.
- 2 A **Indítás** kattintson a **Samsung Printer Experience** csempére.
- 3 Kattintson a **Szkennelés** (  ) gombra.
- 4 Állítsa be a lapolvasási paramétereket, így a kép típusát, illetve a dokumentum méretét és felbontását.

# A Samsung Printer Experience használata

- 5 A kép előzetes megtekintéséhez kattintson az **Előszkennelés** () lehetőségre.
- 6 Az előzetes képet olyan lapolvasási funkciókkal módosíthatja, mint az elforgatás és tükrözés.
- 7 Kattintson a **Szkennelés** () lehetőségre, és mentse a képet.





- Amikor az eredeti dokumentumokat az automatikus lapadagolóra helyezi (vagy DSDF), az **Előszkennelés** () funkció nem érhető el.
- Az Előzetes lapolvasás funkció használatakor átugorhatja az 5. lépést.

# A Box használata

## A Box képernyő ismertetése

A kinyomtatott, beolvasott, letöltött és beérkező dokumentumokat és képeket a **Mező**ban tárolhatja. A **Mező** készüléke merevlemezen (HDD) található. Ez azt jelenti, hogy ezeket a dokumentumokat a merevlemezen tárolja. Bizonyos tárolt dokumentumokhoz jelszót állíthat be, így a jogosulatlan felhasználók nem férhetnek hozzájuk. A tárolt dokumentumokat ki is nyomtathatja különféle funkciókat alkalmazva, valamint elküldheti őket e-mailben, faxban vagy egy kiszolgálóra. A tárolt dokumentumokat a SyncThru™ Web Service alkalmazással kezelheti és használhatja.










- Ha fontos adatokat tárol a **Mező**ban, azt javasoljuk, hogy mentse gyakran azokat. A Samsung nem felel a készülék nem megfelelő használatából vagy meghibásodásából fakadó adatvesztésért és károkért.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (**Súgó**) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

## Gyorsbillentyűk




Fájlok kijelölése esetén az alábbi menük láthatók.






-  (**Nyomtatás**) : Közvetlenül kinyomtatja a fájlokat.
-  (**Küldés**) : Elküldi a fájlokat a **Fax**, **E-mail**, **Szerver**, **Mező** vagy **USB** célpontokra.
-  (**Törlés**) : Töröl mappákat vagy fájlokat.

Gomb	Név	Leírás
	<b>Gyorsmenü</b>	Megnyitja a gyorsmenüt.
	<b>Keresés</b>	Keres a kiválasztott menüben vagy alkalmazásban.
	<b>Nézet mód</b>	Válassza ki a nézetmódot.
	<b>Saját program</b>	Megjeleníti a saját programok listáját.

# A Box használata

Gomb	Név	Leírás
	(Művelet túlcsoordulása) almenü	<p>Megnyitja az almenüt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Minden kijelölése:</b> Kijelöli az összes mappát és fájlt.</li><li>• <b>Nyomt. Beáll.:</b> Beállítja a nyomtatási lehetőségeket.</li><li>• <b>Mappa létrehozása:</b> Létrehoz egy mappát.</li><li>• <b>Átnevezés:</b> Átnevez egy mappát vagy fájlt.</li><li>• <b>Törlés:</b> Töröl mappákat vagy fájlokat.</li><li>• <b>Masolas:</b> Mappákat vagy fájlokat másol.</li><li>• <b>Athelyez:</b> Mappákat vagy fájlokat más tárhelyre helyez át.</li><li>• <b>Böngészési információk törlése:</b> Törli a böngészési információkat.</li><li>• <b>Részletes:</b> Megtekintheti az aktuálisan kiválasztott mappa vagy fájl részletes információit.</li><li>• <b>Fájl szab.:</b> Kiválaszthat egy elnevezési szabályt.</li><li>• <b>Formazas:</b> Formázza a fájlokat és adatokat.</li></ul>

## Tárhely

Gomb	Név	Leírás
	<b>Továbbítás</b>	Kezelheti a továbbított adatokat.
	<b>Nyomtatás</b>	Kezelheti a tárolt nyomtatási adatokat.
	<b>Küldés</b>	Kezelheti a tárolt küldési adatokat.
	<b>Letöltés</b>	Kezelheti a tárolt letöltési adatokat.
	<b>USB</b>	Használjon USB-memóriát.

## Feladat-végrehajtás állapota

Ez a menü minden feladat-végrehajtáskor megjelenik.

- **Részletes** : Koppintson erre a gombra a feladat állapotának, típusának és idejének megtekintéséhez.
- **Előnézeti rész** : Lehetővé teszi, hogy mentés előtt megtekinthesse a dokumentum előnézetét. Az Előnézeti részen levő képen láthatóak az aktuális küldési beállítások, például a fájl tájolása és mérete.

# A Box használata

## A Box használata

A **Mező** funkció használatához kattintson a **Mező** lehetőségre a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn.

## Többszörös ellenőrzés



Ez a funkció nem használható a **Nyomtatás** és a **Küldés** tárolási módban.


Érintsen meg és tartson megérintve egy mappát vagy fájlt, majd módosítsa a többszörös ellenőrzés módot.

## Létrehoz egy saját mappát.



Ez a funkció nem használható a **Letöltés** és az **USB** tárolási módban.

- **Nyilvános:** Minden felhasználó hozzáférhet a fájlokhoz.
- **Magán:** Jelszót állíthat be, hogy megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést.

- 1 A **Tárhely** pontban (**Nyomtatás** vagy **Küldés**) válassza ki annak az adattárolónak a típusát, amelyen létre szeretné hozni a mappát.
- 2 Kattintson a  > **Mappa létrehozása** lehetőségre.
- 3 Írja be a mappa nevét, válassza a **Beállítás privátként** lehetőséget, majd kattintson az **OK** gombra.
- 4 Írja be a megfelelő információkat az **ID**, **Jelszó** és **Jelszó újra** mezőkbe, majd kattintson az **OK** gombra.





# 9. Hibaelhárítás

Ez a fejezet hasznos információkat tartalmaz a hibák elhárításához.

A fejezet tartalma:

- **A festék újraelosztása** 202
- **A festékkazetta cseréje** 204
- **A festékporgyűjtő tartály cseréje** 207
- **Dokumentumelakadások elhárítása** 209
- **Tippek a papírelakadás elkerüléséhez** 215
- **Papírelakadás megszüntetése** 216
- **A kijelző üzenetek magyarázata** 230
- **Energiaellátási és kábelcsatlakozási problémák** 239
- **Egyéb problémák megoldása** 240



Ha ennek a fejezetnek a segítségével nem tudja elhárítani a problémát, vegye fel a kapcsolatot a rendszergazdával vagy a szervizközponttal. A kapcsolattartási információk a **Beállítások > Kapcsolattartási információk > Rendszergazda** vagy **SAMSUNG támogatás** alatt láthatók. Ezeket az adatokat a készülék rendszergazdája adja meg.

# A festék újraelosztása

Ha a festékkazetta üzemideje végén jár:

- Fehér sávok vagy halvány nyomtatás következik be.
- A képernyőn megjelenik az alacsony festékszintet jelző üzenet.
- Az állapotjelző LED narancssárgán villog.

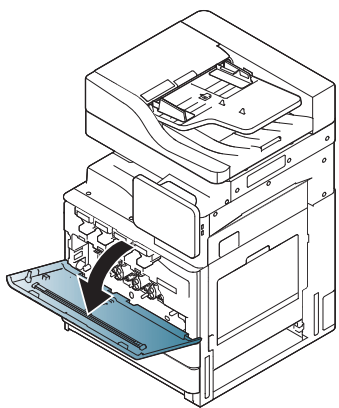
Ha ez történik, a nyomtatás minőségét a maradék festék ismételt elosztásával ideiglenesen visszaállíthatja. Néhány esetben a nyomtatókazetta ilyen feljavítása után sem szűnnek meg a világos csíkok, és a nyomat is világos marad.



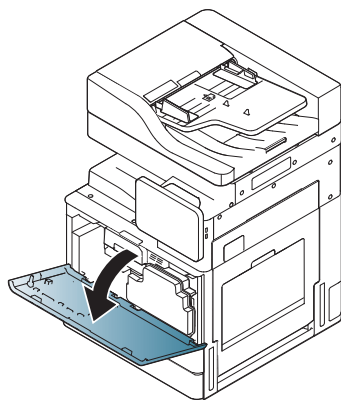
Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti a festék újraelosztásának módját.

## 1 Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



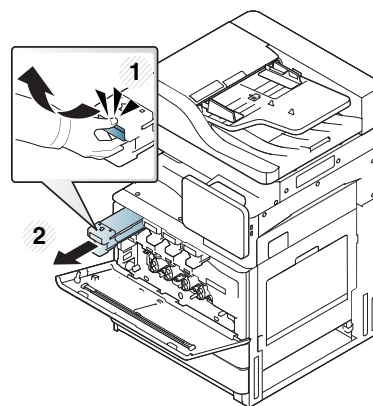
K425x Series/K430x Series/K435x Series



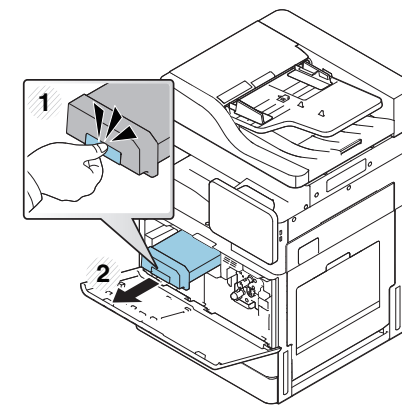
A készülék belsejébe festékpórá kerülhet – ez nem jelenti azt, hogy a készülék meghibásodott volna. Ha nyomtatásminőségi problémák merülnek fel, vegye fel a kapcsolatot márkaképviseletünkkel.

## 2 Húzza ki a megfelelő festékkazettát a készülékből.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

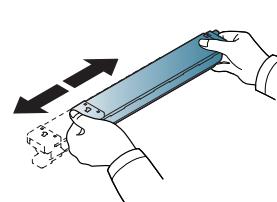


K425x Series/K430x Series/K435x Series

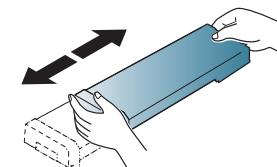


## 3 Alaposan rázza meg ötször-hatszor a kazettát a festék egyenletes elosztásához.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



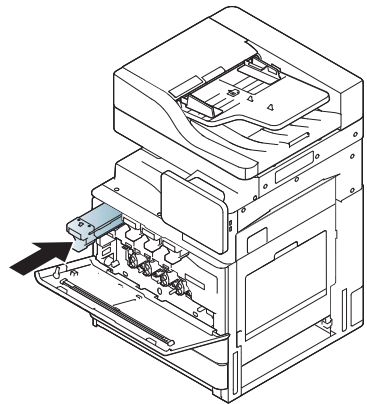
# A festék újraelosztása



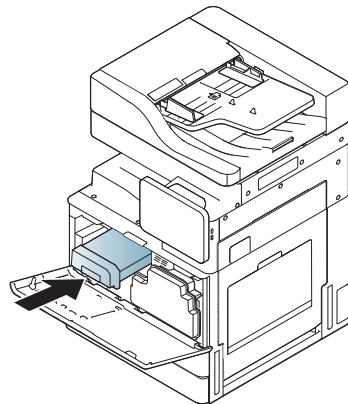
Ha a festékpórt a ruhájára kerül, száraz ronggyal törölje le, és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakban megköti a festékpórt.

- 4** Fogja meg a festékkazettát, és illessze a megfelelő nyílásba a készülékben. Helyezze vissza a nyílásba, amíg az a helyére nem kattant.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



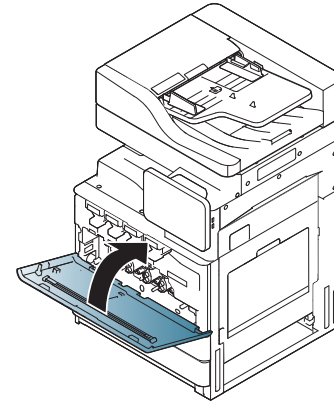
K425x Series/K430x Series/K435x Series



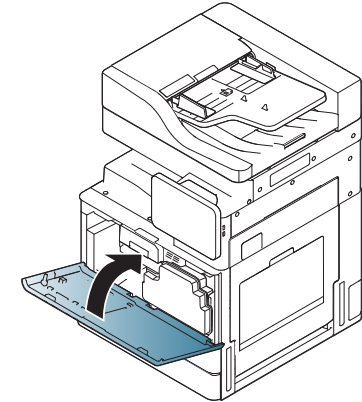
**5**

Csukja be az előlapot. Győződjön meg arról, hogy az ajtó biztonságosan zárult-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



Ha az ajtó nincs teljesen bezárva, a készülék nem fog működni.

# A festékkazetta cseréje

A készülék négy színt használ, és mindegyikhez külön festékkazettával rendelkezik: sárga (Y), bíbor (M), cián (C) és fekete (K).

Ha a festékkazetta teljesen üres

- Az állapotjelző LED pirosra vált és a képernyő a festék cseréje hibüzenetet mutatja.
- A készülék abbahagyja a nyomtatást és a bejövő faxokat a memóriában tárolja el. Mindazonáltal, ha a színes festékkazetták üresek, de még van fekete festék a festékkazettában, még mindig nyomtathat fekete-fehér feladatokat (az elküldött feladat fekete-fehér kell legyen).
- Ellenőrizze a készülékhez való nyomtatókazetta típusát (lásd: „Fogyóeszközök és tartozékok”, 258. oldal).

Ebben a szakaszban a festékkazettát ki kell cserélni.

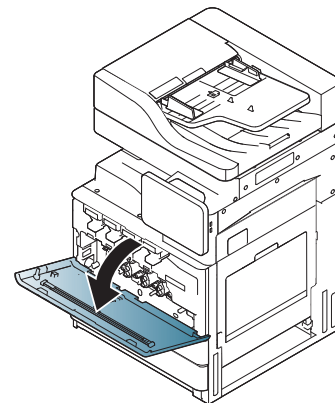


Erre a hivatkozásra kattintva megnyílik egy animáció, ami ismerteti a festékkazetta cseréjét.(csak a X422x/X425x/X430x/X40x series)

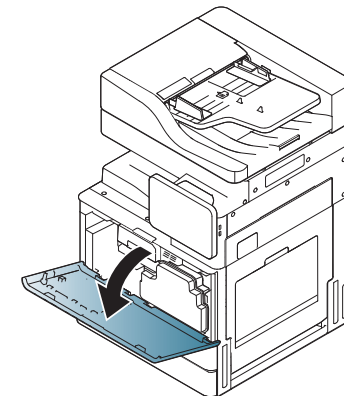
Erre a hivatkozásra kattintva megnyílik egy animáció, ami ismerteti a festékkazetta cseréjét.(csak a K425x/K430x/K435x/K40x series)

## 1 Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

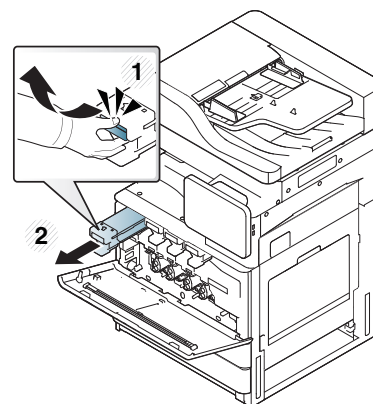


K425x Series/K430x Series/K435x Series

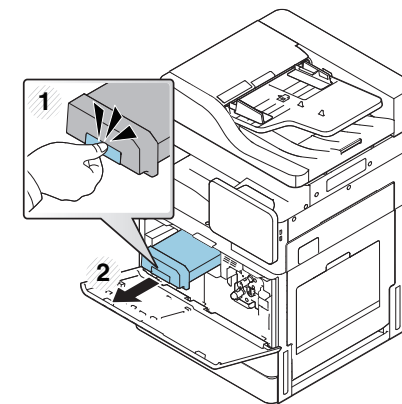


## 2 Húzza ki a megfelelő festékkazettát a készülékből.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

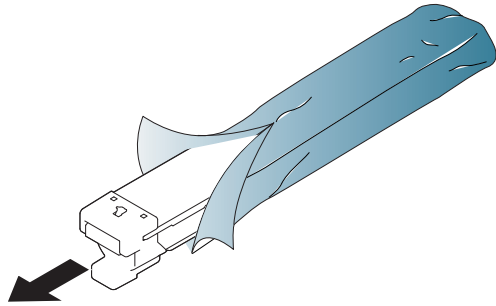


K425x Series/K430x Series/K435x Series



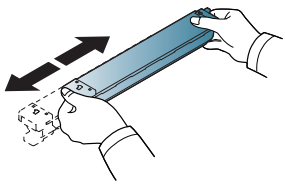
# A festékkazetta cseréje

- 3 Vegye ki az új festékkazettát a csomagolásából.

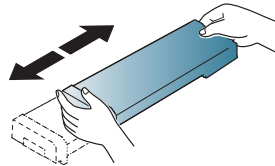


- 4 Alaposan forgassa meg ötször-hatszor a kazettát a festék egyenletes eloszlásához.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

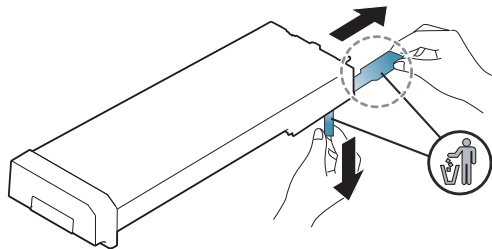


K425x Series/K430x Series/K435x Series



- 5 Óvatosan húzza ki a zárószalagot a festékkazettából.

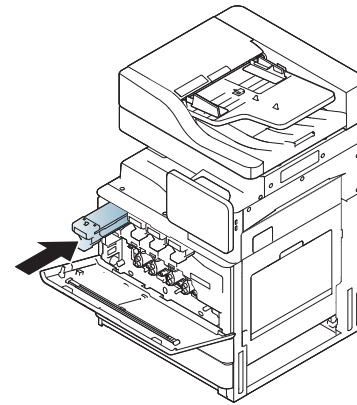
K425x Series/K430x Series/K435x Series



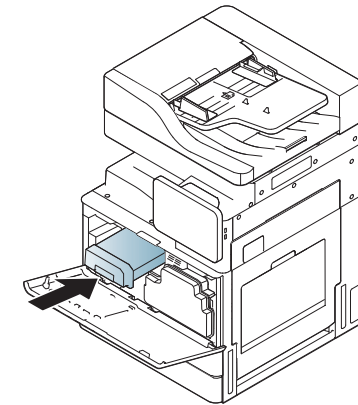
Ha a festékpó a ruhájára kerül, száraz ronggyal törölje le, és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakban megkötí a festékpórt.

- 6 Fogja meg a festékkazettát, és illessze a megfelelő nyílásba a készülékben. Helyezze vissza a nyílásba, amíg a helyére kattan.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



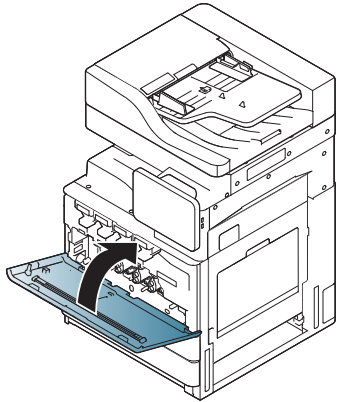
K425x Series/K430x Series/K435x Series



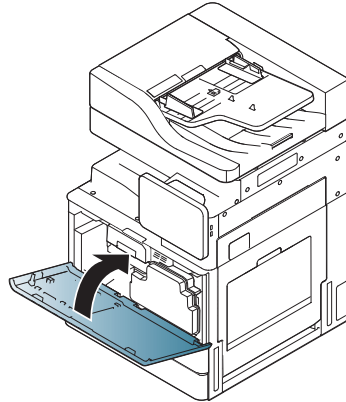
# A festékkazetta cseréje

- 7 Csukja be az előlapot. Győződjön meg arról, hogy az ajtó biztonságosan zárult-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



Ha az ajtó nincs teljesen bezárva, a készülék nem fog működni.

# A festékporgyűjtő tartály cseréje

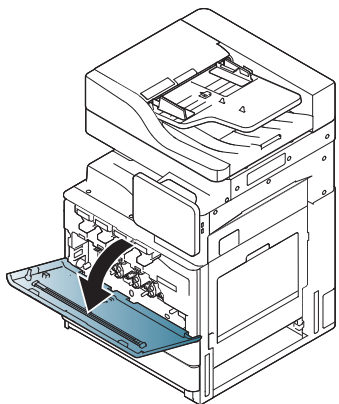
Amikor a festékporgyűjtő tartály élettartama teljesen lejár, a kijelzőn a festékporgyűjtő tartály cseréjére figyelmeztető hibaüzenet jelenik meg.

A festékporgyűjtő tartályt ekkor cserélni kell.

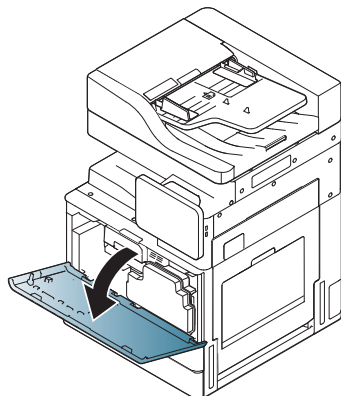
- Ellenőrizze a készülékhez való festékporgyűjtő tartály típusát (lásd: „Fogyóeszközök és tartozékok”, 258. oldal).

## 1 Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

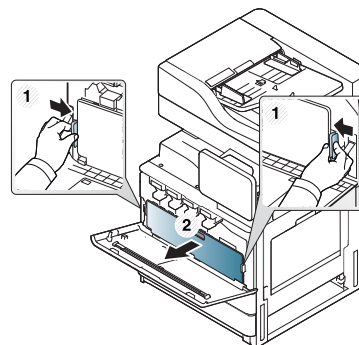


K425x Series/K430x Series/K435x Series

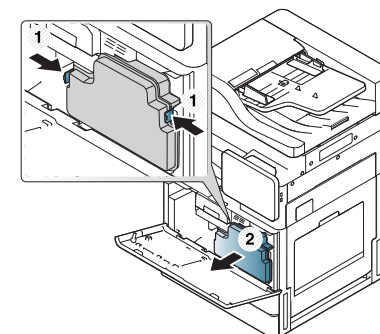


## 2 Nyomja meg a bal/jobb rögzítőkart és ezzel egyidejűleg nyomja kifelé, az alábbi ábrán látható módon. Ezután vegye ki a festékporgyűjtő tartályt.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



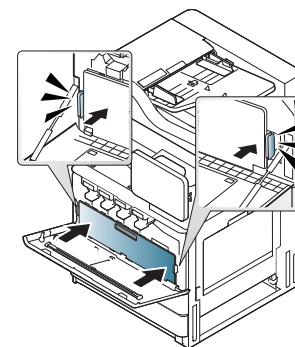
K425x Series/K430x Series/K435x Series



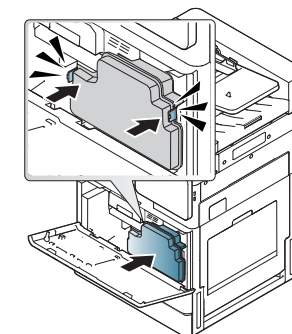
## 3 Vegye ki az új festékporgyűjtő tartályt a csomagolásából.

## 4 Helyezze be az új festékporgyűjtő tartályt, amíg az a helyére kattan.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



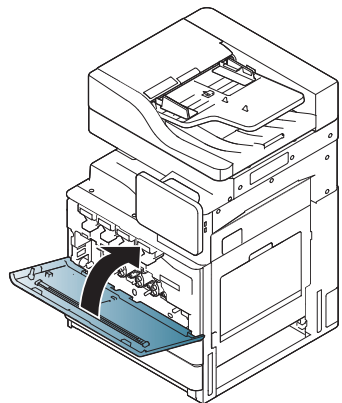
K425x Series/K430x Series/K435x Series



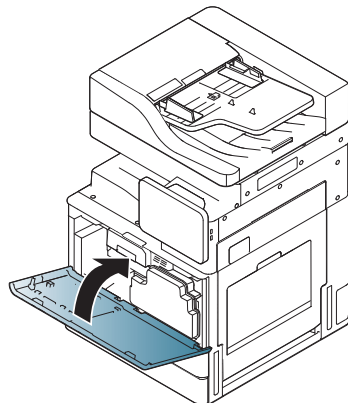
# A festékporgyűjtő tartály cseréje

- 5 Csukja be az előlapot. Győződjön meg arról, hogy az ajtó biztonságosan zárult-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



Ha az ajtó nincs teljesen bezárva, a készülék nem fog működni.



# Dokumentumelakadások elhárítása

Ha egy eredeti elakad a kétoldalas automata beolvasó dokumentumadagolón (DSDF) való áthaladáskor, figyelmeztető üzenet jelenik meg a kijelzőn.



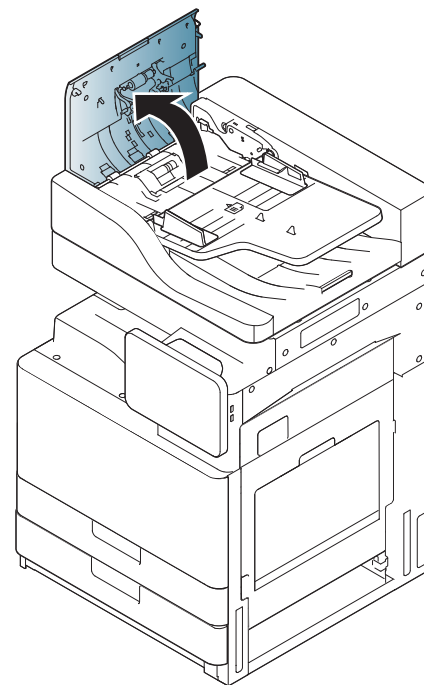
A dokumentum elszakadásának elkerülése érdekében az elakadt dokumentumot lassan és óvatosan húzza ki.



A dokumentumelakadások megelőzése érdekében vastag, vékony vagy vegyes vastagságú, papírtípusú dokumentumok esetén használja a lapolvasó üvegét.

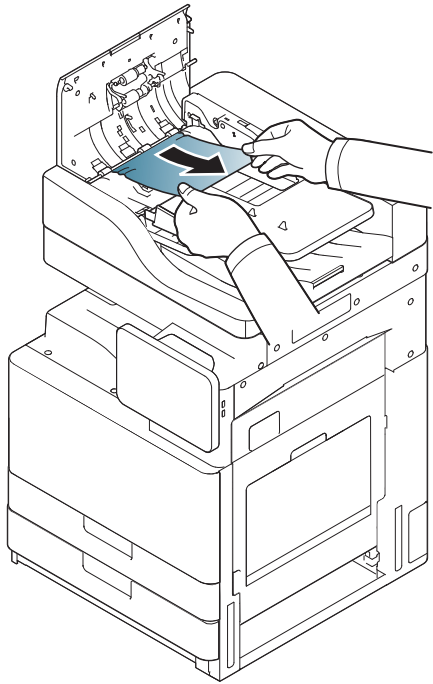
## Dokumentumelakadás a lapolvasó előtt

- 1 Távolítsa el a többi lapot a kétoldalas automata beolvasó dokumentumadagolóból (DSDF).
- 2 Nyissa fel a DSDF tálca fedelét.

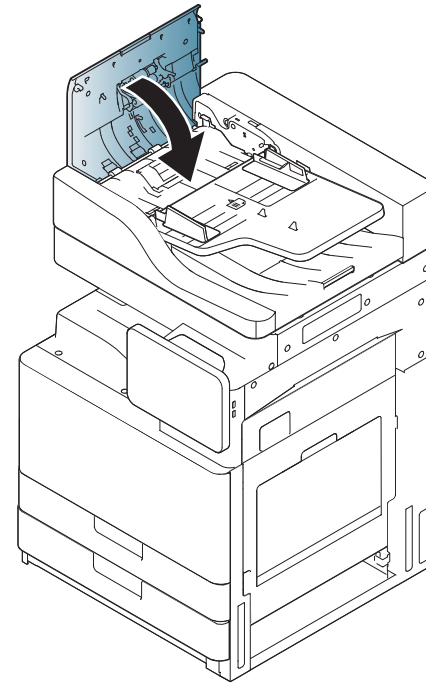


# Dokumentumelakadások elhárítása

- 3 Óvatosan húzza ki az elakadt papírt a DSDF-ből.



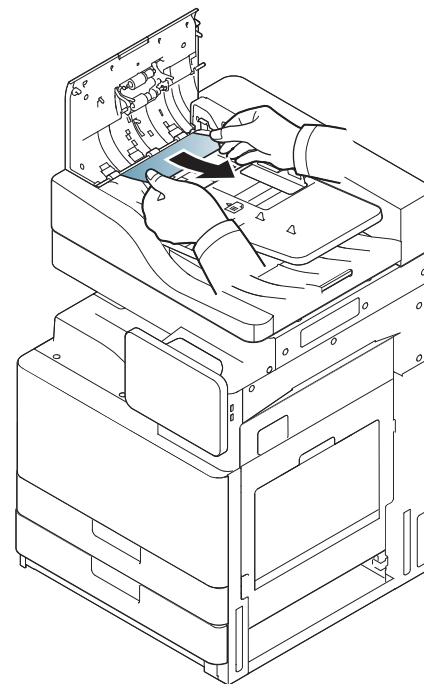
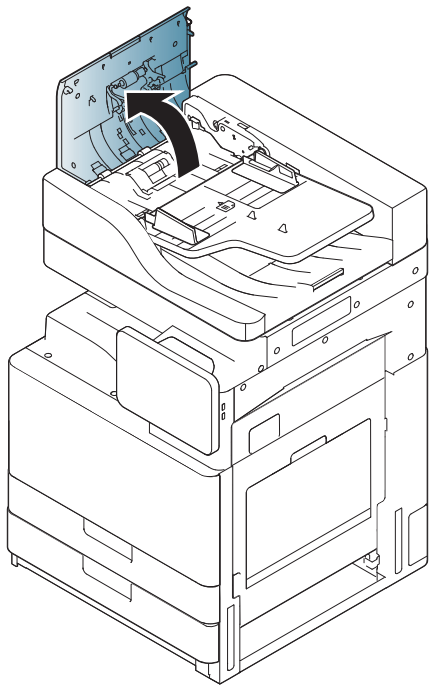
- 4 Zárja be a DSDF fedelét.



# Dokumentumelakadások elhárítása

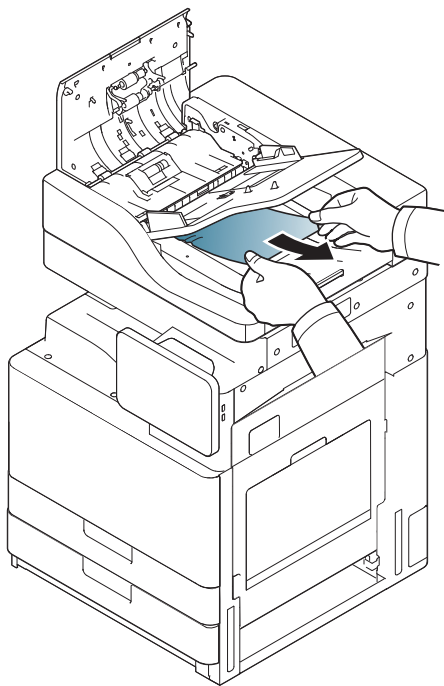
## Dokumentumelakadás a lapolvasón belül

- 1 Távolítsa el a többi lapot a kétoldalas automata beolvasó dokumentumadagolóból (DADF).
- 2 Nyissa fel a DADF tálca fedelét.



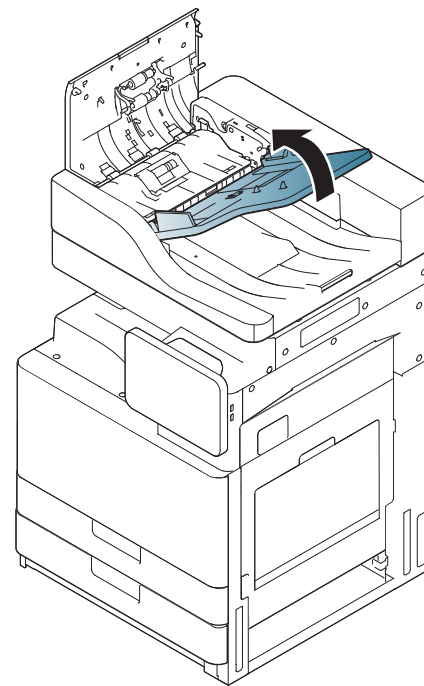
- 3 Óvatosan húzza ki az elakadt papírt a DADF-ből. Ha nem tudja megfogni az elakadt papírt, használja a kart az alábbi képen látható módon.

# Dokumentumelakadások elhárítása



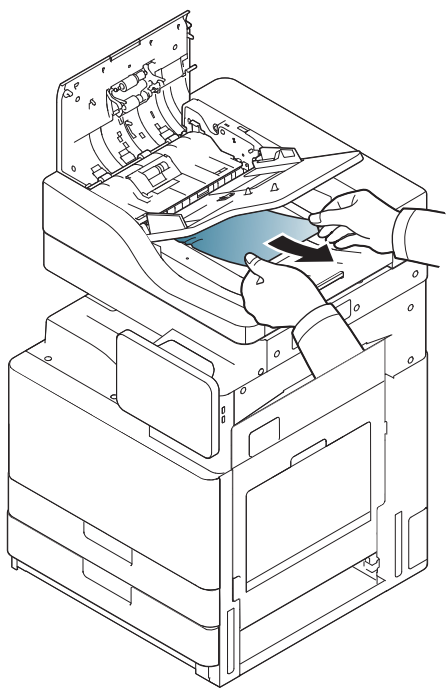
Ha nem látja az elakadt papírt ezen a területen, folytassa a következő lépéssel.

- 4 Nyissa ki a DSDF bemeneti tálcáját.



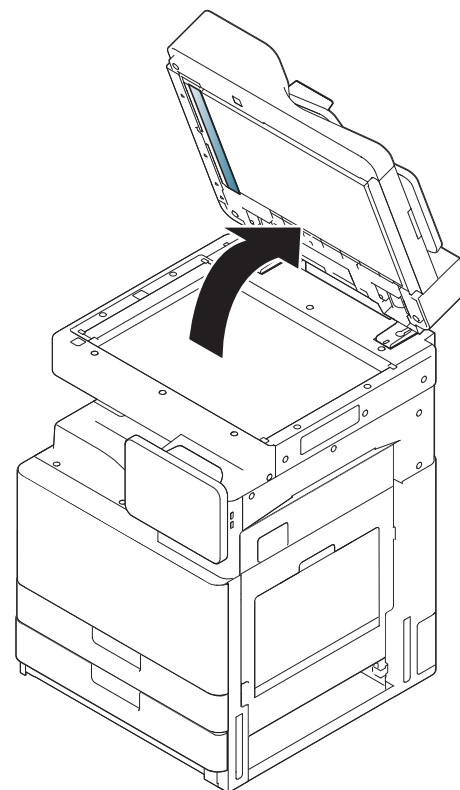
- 5 Húzza ki óvatosan az elakadt papírt a DSDF-ből.

# Dokumentumelakadások elhárítása



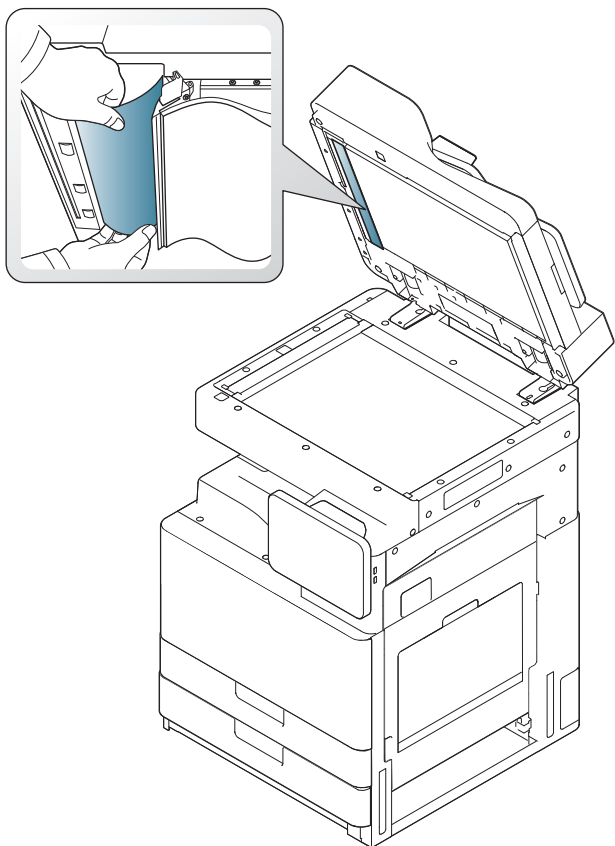
Ha nem látja az elakadt papírt ezen a területen, folytassa a következő lépéssel.

- 6 Zárja le a DSDF fedelét és bemeneti tálcáját.
- 7 Nyissa fel a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót.



- 8 Fogja meg a rosszul adagolt papírt és távolítsa el a papírt az adagolási területről, óvatosan, két kézzel kihúzva azt.

# Dokumentumelakadások elhárítása



Ha nem látja az elakadt papírt ezen a területen, folytassa a következő lépéssel.

- 9 Csukja le a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolót.

# Tippek a papírelakadás elkerüléséhez

A megfelelő adathordozó-típus kiválasztásával többnyire elkerülhető a papírelakadás. Amikor papírelakadás történik, tekintse át a következő útmutatást.

- Ellenőrizze, hogy megfelelő-e az állítható papírvezetők pozíciója (lásd: „Papír behelyezése a tálcába”, 51. oldal).  
Ne helyezzen túl sok papírt a tálcába. Győződjön meg arról, hogy a papírszint a tálca belső falán látható jel alatt van.
- Nyomtatás közben ne vegyen ki papírt a tálcából.
- Betöltés előtt hajlítgassa meg, pörgesse át és egyenesítse ki a lapokat.
- Ne használjon gyűrött, nedves, vagy erősen hullámos papírt.
- Ne keverje a papírtípusokat a tálcában.
- Csak ajánlott nyomathordozókat használjon (lásd „Tálcabeállítások”, 65. oldal).
- Ellenőrizze, hogy a nyomathordozó az ajánlott oldallal felfelé helyezkedik el a tálcán, vagy az ajánlott oldalával lefelé a többfunkciós tálcán.

# Papírelakadás megszüntetése

Amikor papírelakadás történik, a kijelzőn egy figyelmeztető üzenet jelenik meg.



A papírszakadás elkerülése érdekében az elakadt papírt lassan és óvatosan húzza ki. Kövesse az következő szakaszok utasításait a papírelakadás megszüntetéséhez.

## Papírelakadás az 1., 2. tálcában

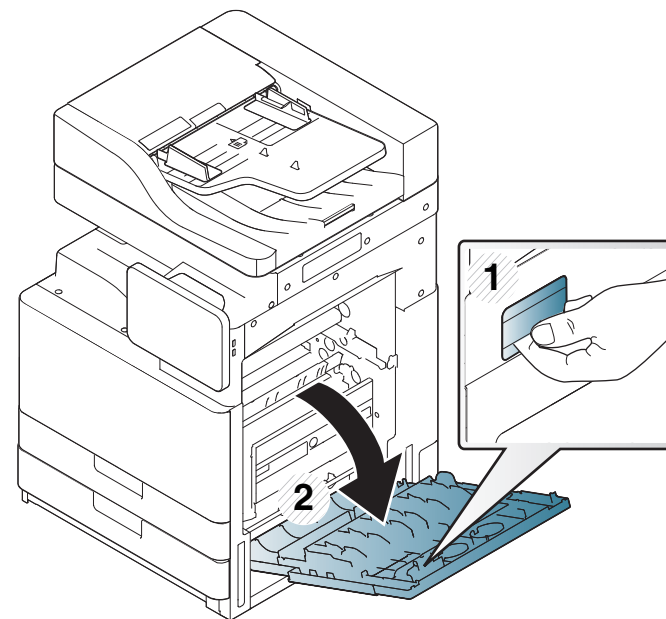


Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.



A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

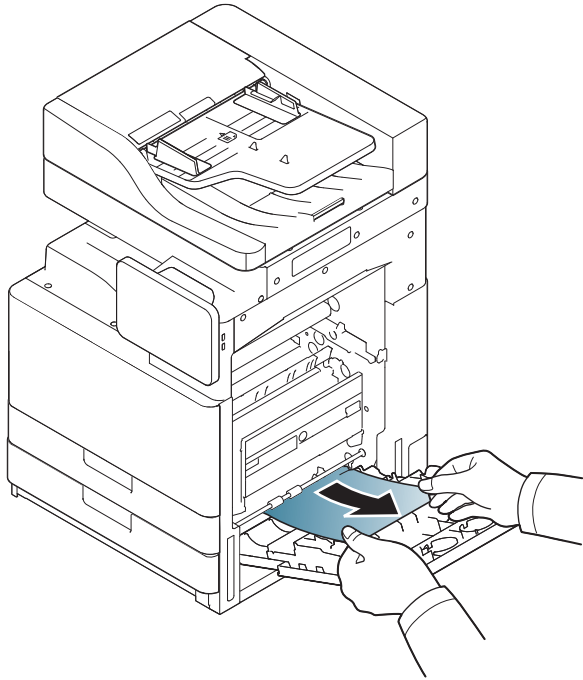
1 Nyissa ki a jobb oldali ajtót.





# Papírelakadás megszüntetése

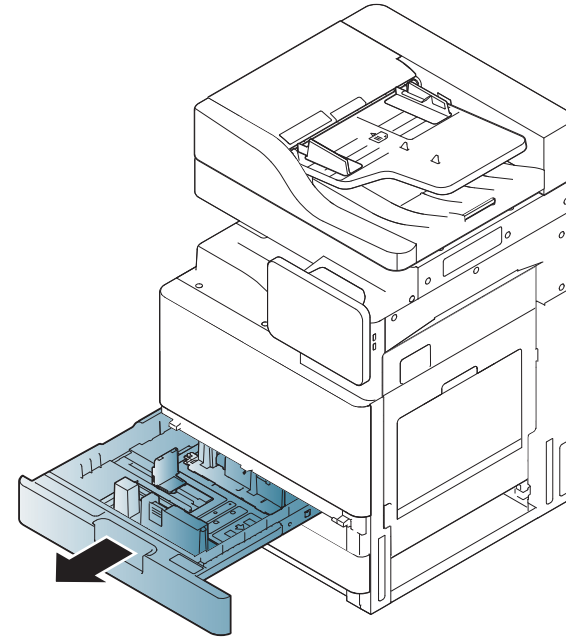
- 2 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



Zárja be a jobb oldali ajtót.

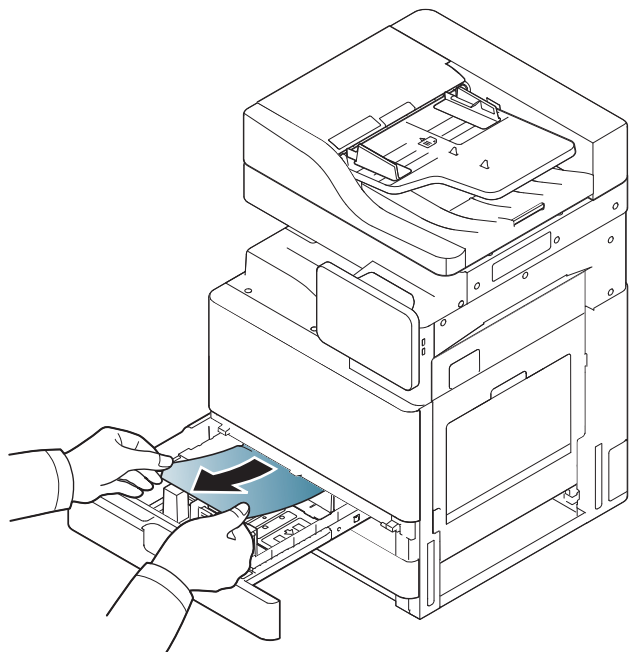
Ha nem látja az elakadt papírt ezen a területen, folytassa a következő lépéssel.

- 3 Húzza ki az 1. vagy 2. tálcát.



# Papírelakadás megszüntetése

- 4 Távolítsa el az elakadt papírt a készülékből.



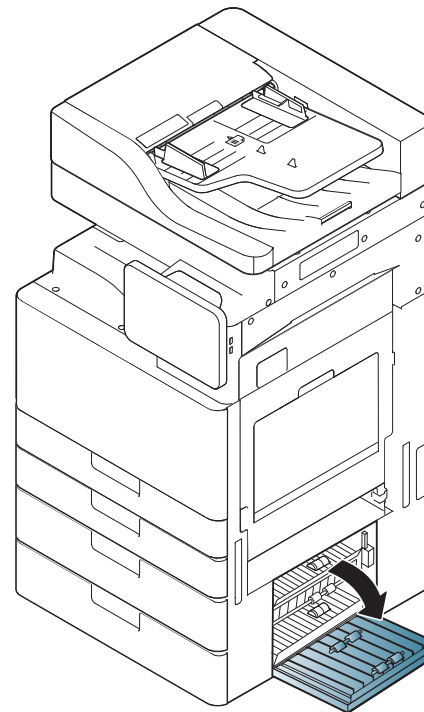
- 5 Helyezze vissza az 1. vagy 2. tálcát a készülékbe, amíg a helyére nem kattan. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

## Papírelakadás a 3., 4. tálcában



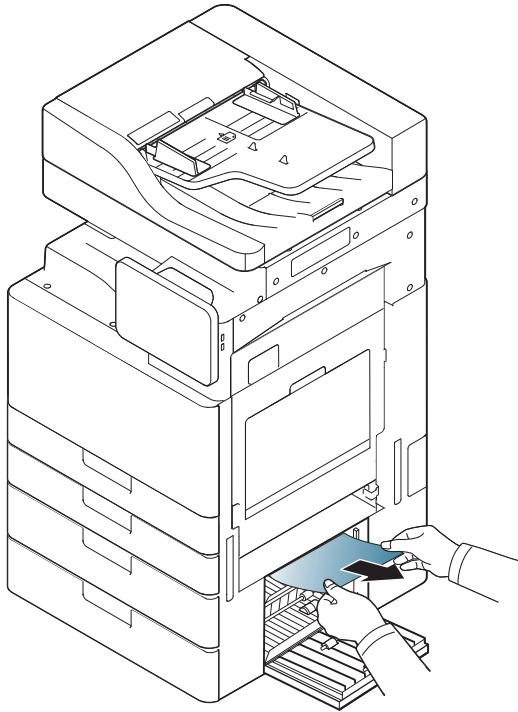
Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.

- 1 Nyissa ki a kazettás adagoló jobb alsó ajtaját.

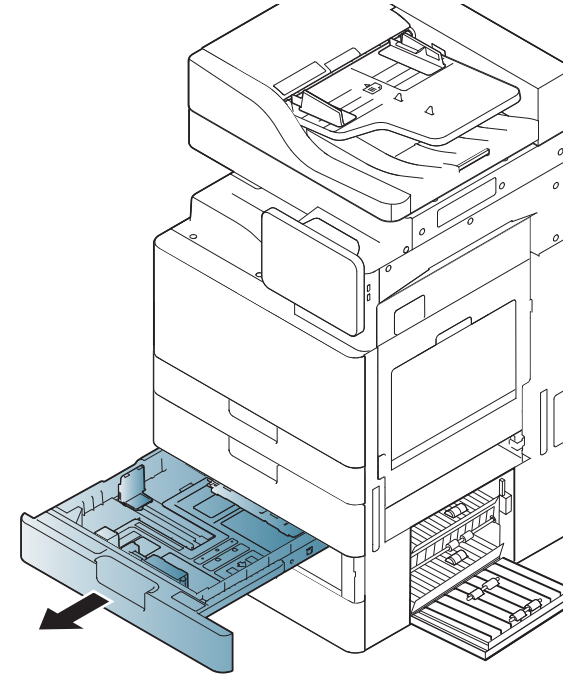


# Papírelakadás megszüntetése

2 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



3 Húzza ki az 3. vagy 4. tálcát.

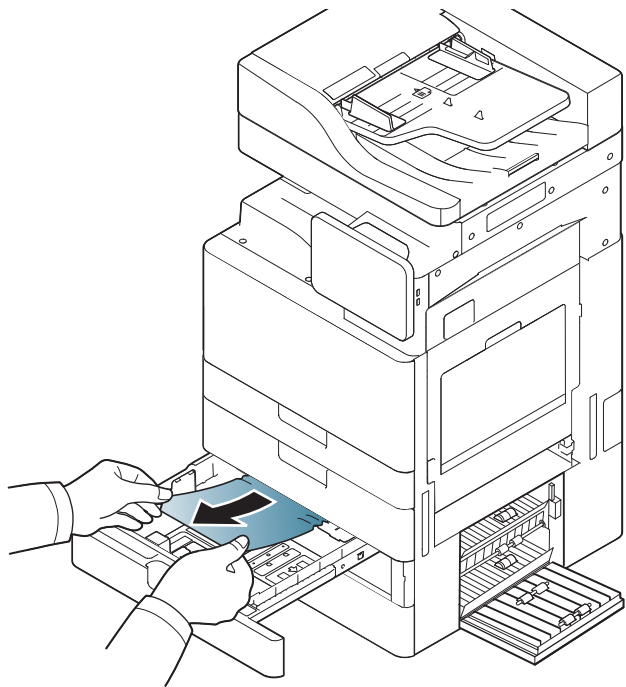


Zárja be a kettős kazettás adagoló jobb alsó ajtaját.

Ha nem látja az elakadt papírt ezen a területen, folytassa a következő lépéssel.

# Papírelakadás megszüntetése

- 4 Távolítsa el az elakadt papírt a készülékből.



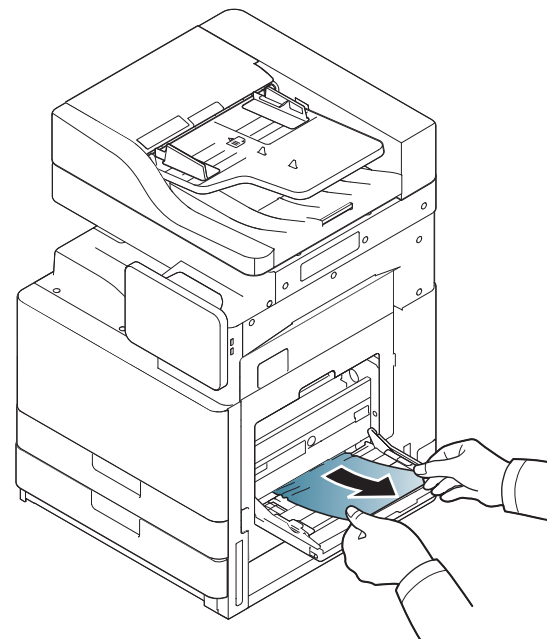
- 5 Helyezze vissza az 3. vagy 4. tálcát a készülékbe, amíg a helyére nem kattán. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

## Papírelakadás a többcélú tálcában



Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.

- 1 Ha a papír adagolása okozza a hibát, húzza ki a papírt a készülékből.



- 2 A nyomtatás folytatásához nyissa ki, majd csukja be az elülső ajtót.

# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a készülék belsejében (Elakadás az 1. adagolóban, Elakadás a 2. adagolóban)



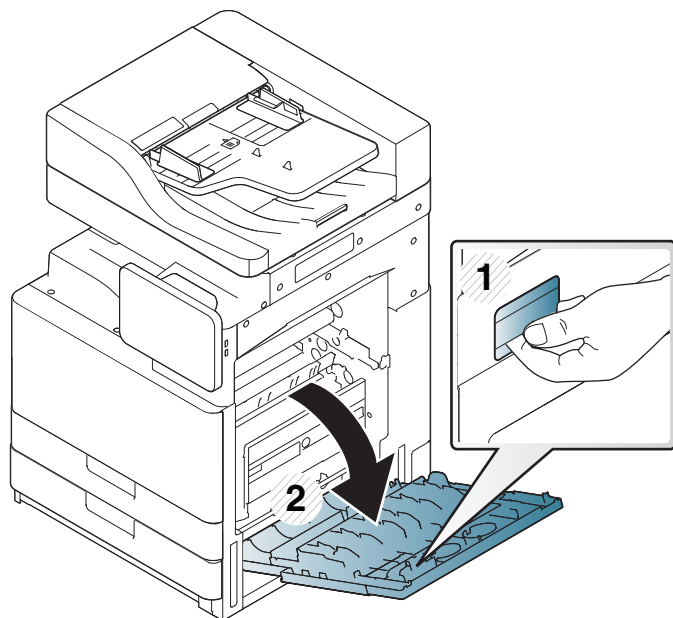
Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.



A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

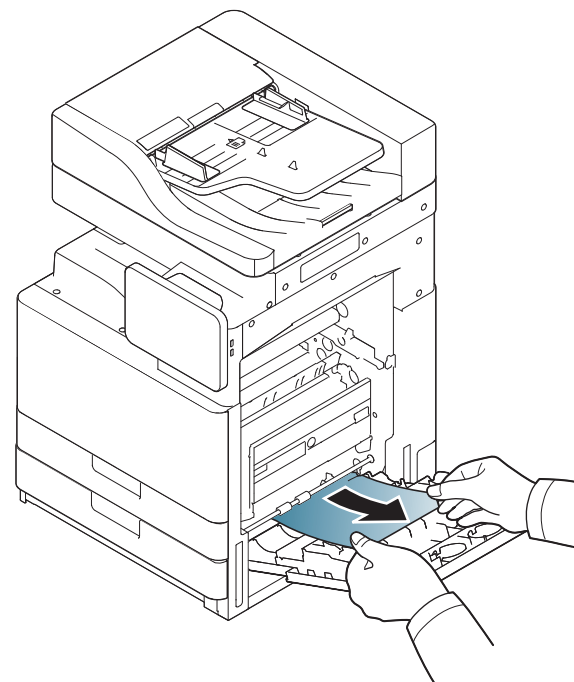
1

Nyissa ki a jobb oldali ajtót.



2

Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



3

Zárja be a jobb oldali ajtót.

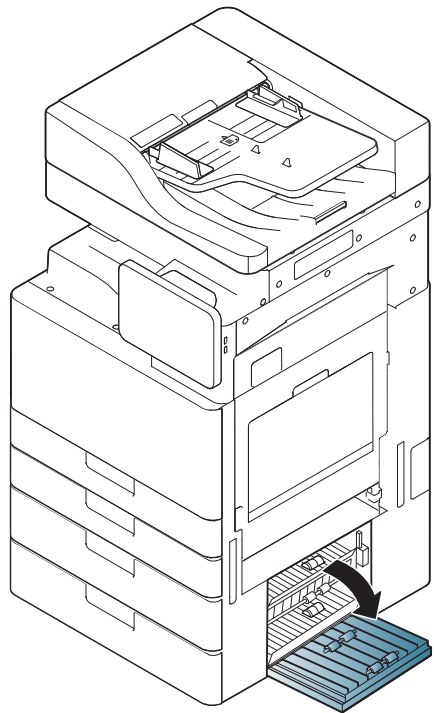
# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a készülék belsejében (Elakadás az 3. adagolóban, Elakadás a 4. adagolóban)

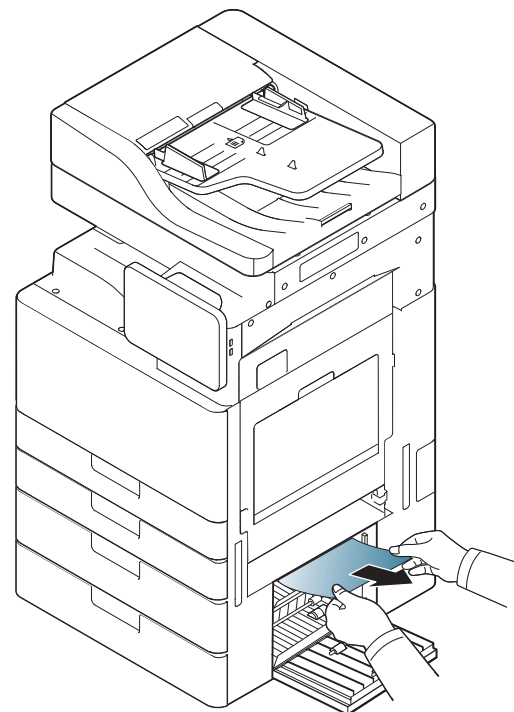


Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.

- 1 Nyissa ki a kazettás adagoló jobb alsó ajtaját.



- 2 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



- 3 Zárja be a kettős kazettás adagoló jobb alsó ajtaját.

# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a készülék belsejében (elakadás-regisztrálás)

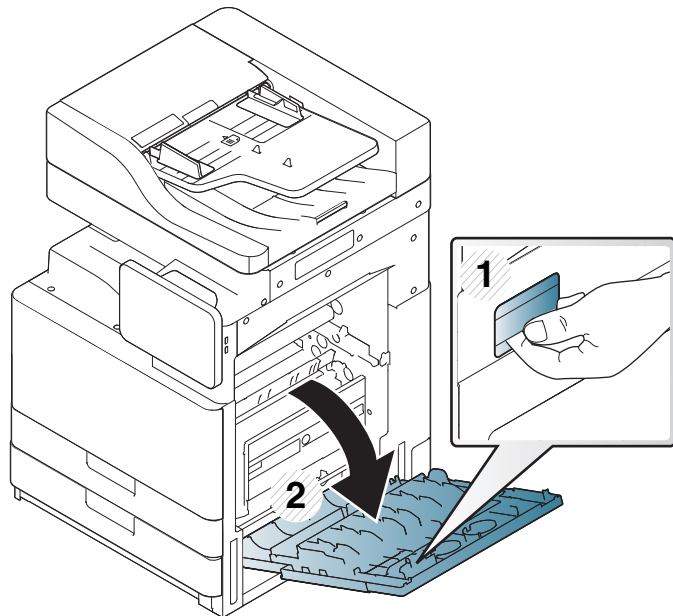


Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.

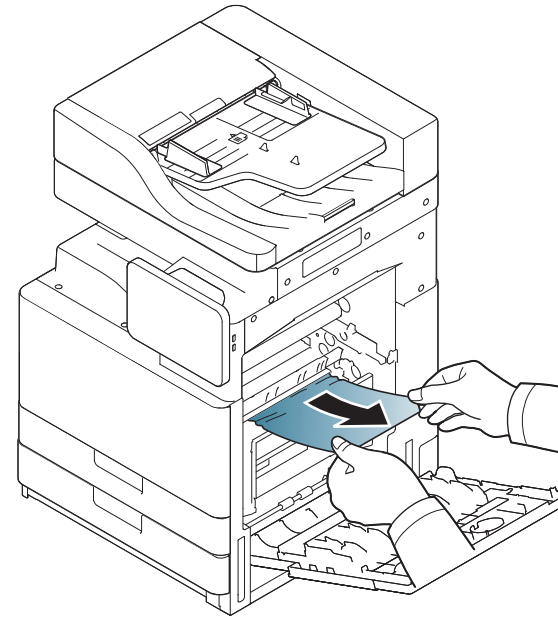


A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

**1** Nyissa ki a jobb oldali ajtót.



**2** Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



**3** Zárja be a jobb oldali ajtót.

# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a készülék belsejében (Elakadás a beégető kimeneténél)



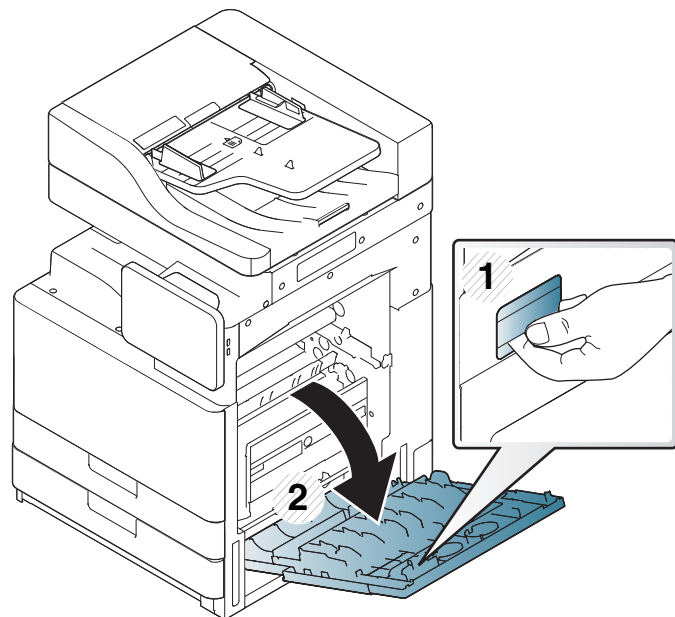
Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.



A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

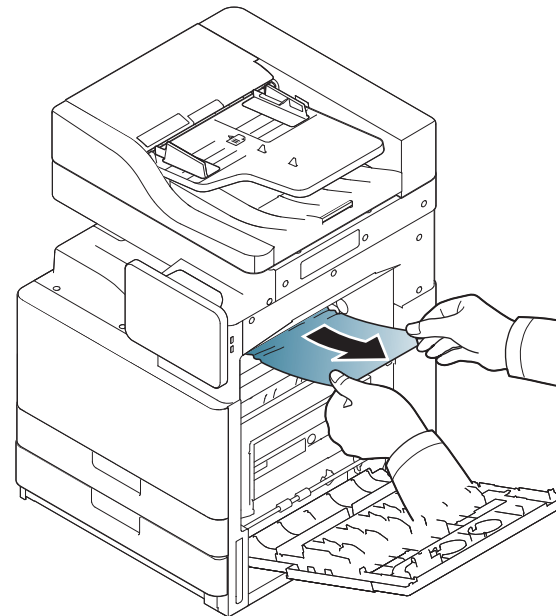
1

Nyissa ki a jobb oldali ajtót.



2

Nyissa fel a beégetőegység fedelét. Ezután óvatosan, egyenesen húzva vegye ki az elakadt papírt.



3

Zárja le a beégetőegység fedelét és a jobb oldali ajtót.



# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a kétoldalas útvonalának tetején (Kétoldalas elakadva - visszaút, kétoldalas elakadva 1)



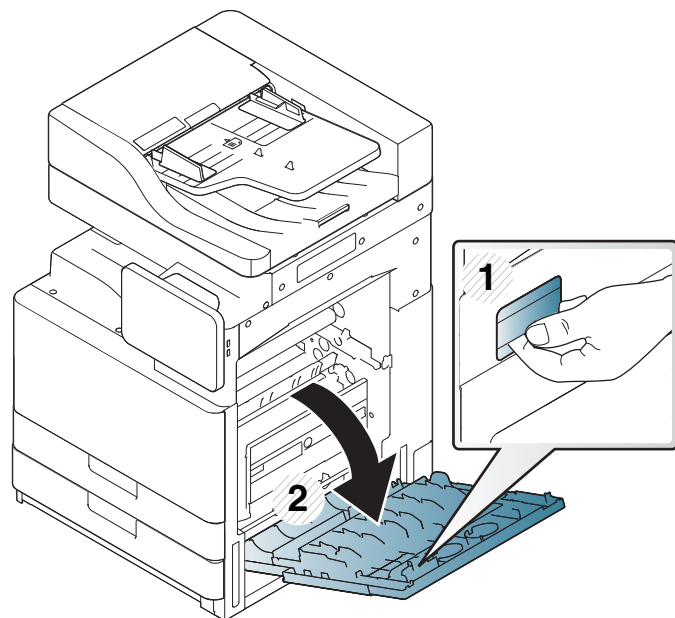
Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.



A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

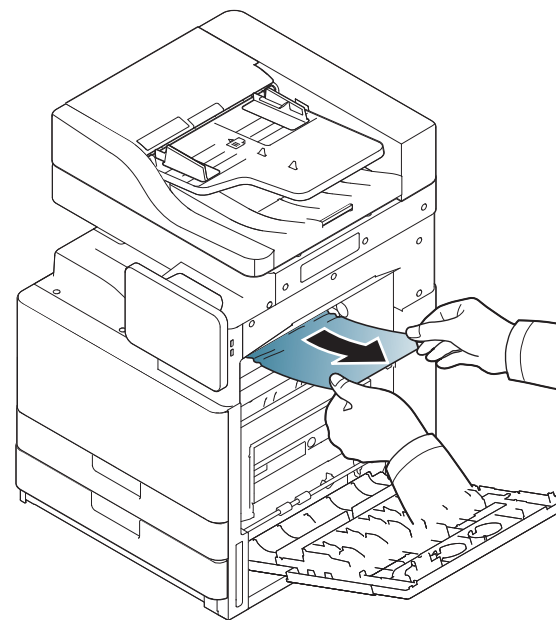
1

Nyissa ki a jobb oldali ajtót.



2

Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



3

Zárja be a jobb oldali ajtót.

# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a kétoldalas útvonalán belül (Kétoldalas elakadva 2)

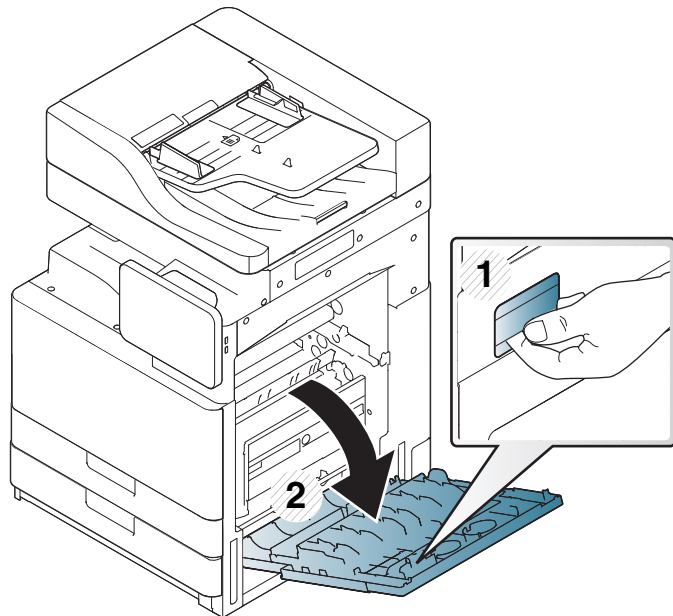


Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.

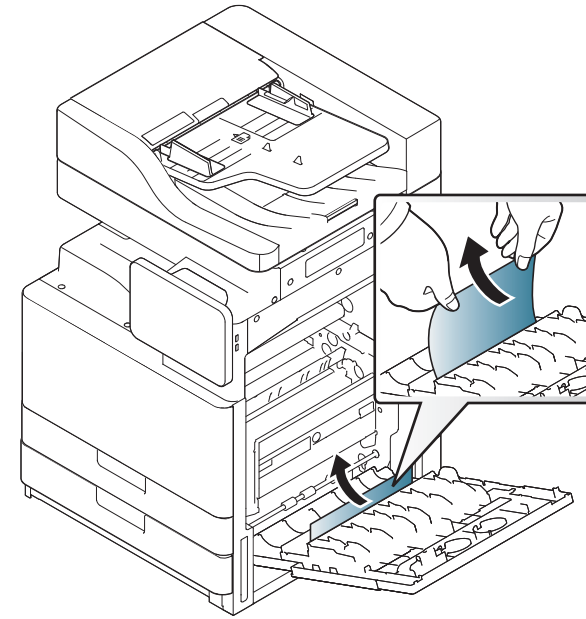


A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

**1** Nyissa ki a jobb oldali ajtót.



**2** Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



**3** Zárja be a jobb oldali ajtót.

# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a kétoldalas útvonalának alján (Kétoldalas elakadva reg.)



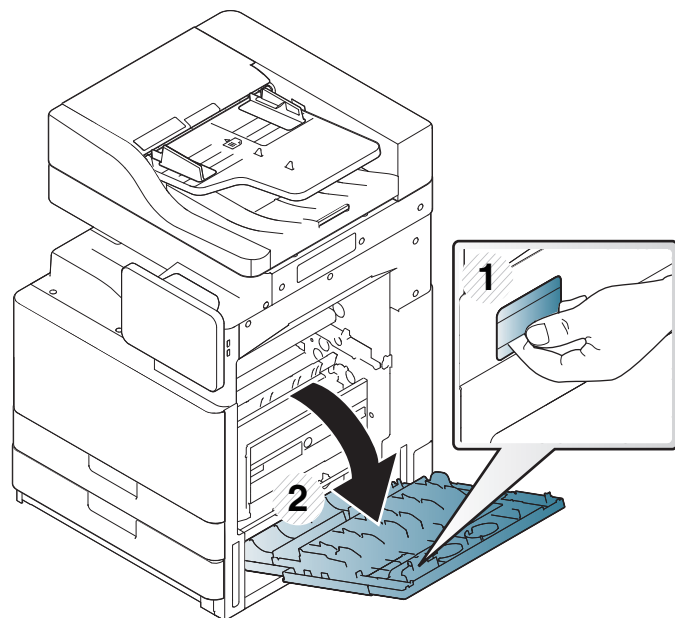
Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.



A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

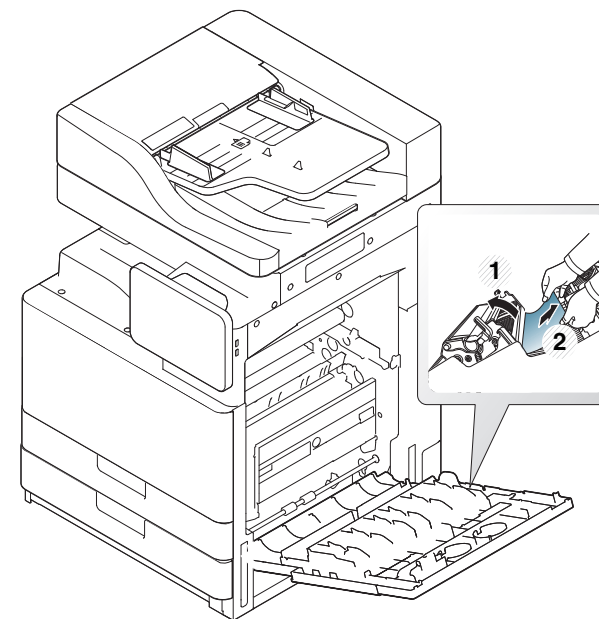
1

Nyissa ki a jobb oldali ajtót.



2

Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



3

Zárja be a jobb oldali ajtót.

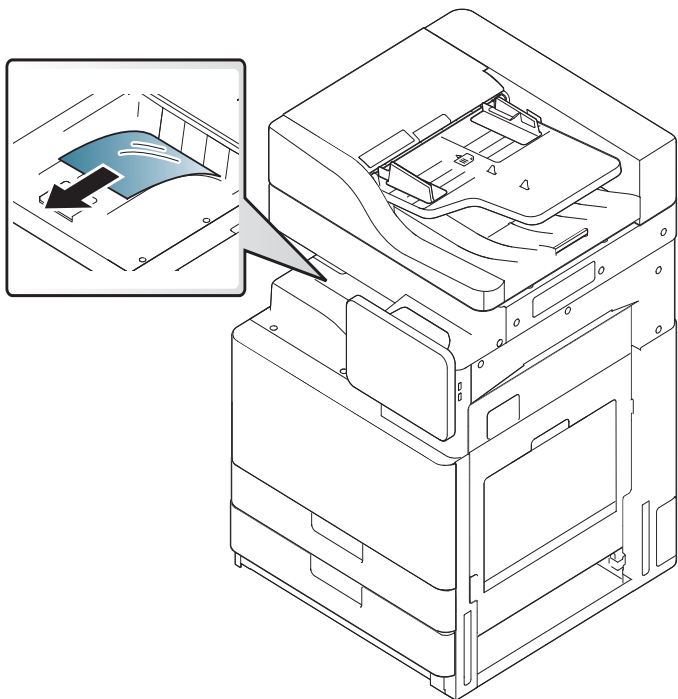
# Papírelakadás megszüntetése

## Papírelakadás a kimeneti területen (Elakadva kijáratnál, nyomtatott oldallal lefelé)



Ide kattintva elindul egy animáció, ami ismerteti az elakadás megszüntetésének a módját.

1 Óvatosan húzza ki a papírt a kimeneti tálcából.

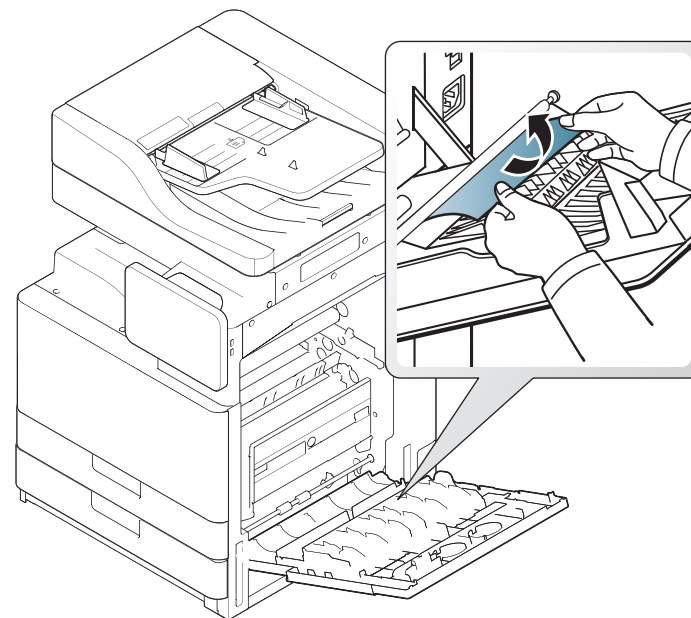


2

Nyissa ki és csukja vissza az első ajtót. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

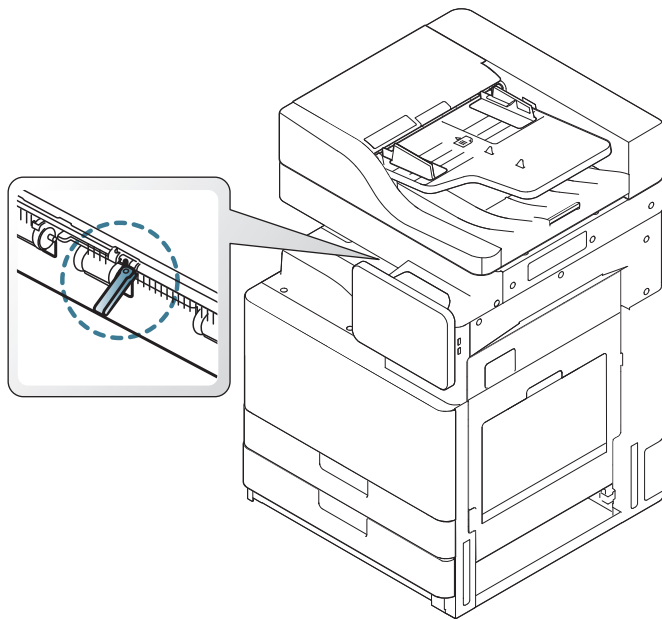


Ha az opcionális belső leválogató be van szerelve, távolítsa el a papírt az alább látható módon.



# Papírelakadás megszüntetése

Ha a papírelakadás továbbra is fennáll, győződjön meg róla, hogy a Papírkiadó rekesz tele érzékelő ki van hajtva. A Papírkiadó rekesz tele érzékelő a kimeneti tálca elején található.



# A kijelző üzenetek magyarázata

A kijelzőn üzenetek jelennek meg, amelyek jelzik a készülék állapotát vagy az esetleges hibákat. Néhány hibaüzenet ábrákkal együtt jelenik meg, hogy segítsen a hibák elhárításában. Az alábbi táblázatokban részletes információkat talál az üzenetekkel, jelentésükkel és az esetleges hibák elhárításával kapcsolatban. Az üzeneteket és jelentésüket a táblázat betűrendben tartalmazza.



- Ha nem találja az üzenetet a táblázatban, a tápellátás ki-bekapcsolása után próbálkozzon a nyomtatási feladattal újra. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
- Ha felhívja a szervizt, célszerű a képviselővel ismertetni a kijelzőn megjelenő üzenetet.
- A beállításoktól vagy a modelltől függően előfordulhat, hogy egyes üzenetek nem jelennek meg a kijelzőn.
- [szín] a festékkazetta vagy képalakító egység színét jelöli.
- [tálca száma] a tálca számát jelöli.
- [nyomathordozó típusa] a nyomathordozó típusát jelöli.
- [nyomathordozó mérete] a nyomathordozó méretét jelöli.
- [hiba kódszáma] a hiba számát jelöli.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Ellenőrizze, hogy maradtak-e papírdarabok a papírúton</b>	Hiba lépett fel a papírúton.	Távolítsa el a papírdarabokat a papírútról. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Nincs elegendő festék. Távolítsa el a zárószalagot a festékkazettáról, vagy rázza meg. Ha a probléma nem szűnik meg, hívja a szervizt.</b>	A készülék nem érzékeli a festékkazettát. Vagy a festékkazetta el nem távolított zárószalagja.	Távolítsa el a zárószalagot a festékkazettáról. Lásd a gyors telepítési útmutatót.
<b>Az ajtó nyitva van. Csukja be.</b>	Az ajtó nincs biztonságosan becsukva.	Csukja be az ajtót úgy, hogy a helyére rögzüljön.
<b>Élettartam lejárt, cserélje ki a képalakító egységet újra</b>	A megjelölt képalakító egység elérte becsült élettartama végét <sup>a</sup> .	A képalakító egységet egy új, eredeti Samsung gyártmányú képalakító egységre kell lecserélni.
<b>Élettartam vége, cserélje ki a festékkazettát.</b>	A megjelölt festékkazetta elérte becsült élettartama végét <sup>a</sup> .	Cserélje a festékkazettát egy eredeti Samsung festékkazettára <sup>b</sup> (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 204. oldal).
<b>Motorrendszer hibája [hiba kódszáma]: Kapcsolja ki, majd be</b>	Hiba lépett fel a motorrendszerben.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Beégető egység hiba: [hiba kódszáma]. Kapcsolja ki, majd be</b>	Hiba lépett fel a beégető egységnél.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Beégetőegység hibája: [hiba kódszáma]. Kapcsolja ki, majd be. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a szervizt.</b>		
<b>[HCF szám] kazetta ki van húzva. Helyezze be megfelelően.</b>	Az HCF nincs biztonságosan becsukva.	Csukja be a HCF-et úgy, hogy a helyére rögzüljön.
<b>HCF [szám] ajtó nyitva van. Csukja be.</b>	A HCF ajtaja nincs biztonságosan becsukva.	Csukja be a HCF ajtaját úgy, hogy a helyére rögzüljön.
<b>[HCF szám] nincs behelyezve. Helyezze be a tálcát</b>	A HCF nincs megfelelően beszerelve.	Szerelje be újra a HCF-et. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Merevlemezrendszer hibája [hiba kódszáma]: Kapcsolja ki, majd be. Ha a probléma nem szűnik meg, hívja a szervizt.</b>	Hiba lépett fel a merevlemezen.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Merevlemezrendszer hibája: [hiba kódszáma]. Hívja a szervizt</b>		
<b>Merevlemezhiba [hiba kódszáma]. Tekintse meg a felhasználói útmutatót.</b>		
<b>Képalkotó egység hibája: [hiba kódszáma]. Szerelje be ismét a képalkotó egységet.</b>	A képalkotó egység nincs behelyezve.	Szerelje be a képalkotó egységet. Ha már be van szerelve, akkor próbálja újból beszerelni. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Képkezelő egység hiba: [hiba kódszáma]. Hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel a képalkotó egységnél.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Képalkotó egység hibája: [hiba kódszáma]. Kapcsolja ki, majd be</b>	Hiba lépett fel a képalkotó egységnél.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Képalkotó egység nem kompatibilis. Használati utasítás</b>	Nem megfelelő képalkotó egységet helyezett be.	Szereljen be egy eredeti Samsungképalkotó egységet, amely ehhez a készülékhez készült (lásd: „Szabad Fogyóeszközök”, 260. oldal).
<b>Képalkotó egység nincs beszerelve. Szerelje be az egységet</b>	Nincs behelyezve a képalkotó egység, vagy a képalkotó egység nincs megfelelően beszerelve.	Szerelje be a képalkotó egységet. Ha már be van szerelve, akkor próbálja újból beszerelni. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Helyezzen be festékkazettát</b>	Nincs behelyezve a festékkazetta, vagy a festékkazetta nincs megfelelően beszerelve.	Helyezze be a festékkazettát. Ha már be van szerelve, akkor próbálja újból beszerelni a festékkazettát. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Beviteli rendszer hibája [hiba kódszáma]: Ellenőrizze a(z) [HCF szám]. csatlakozást.</b>	Hiba lépett fel a HCF-nél	Nyissa ki, és zárja vissza a HCF-et. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Beviteli rendszer hibája [hiba kódszáma]: Ellenőrizze a(z) [tálcaszám]. csatlakozást.</b>	Hiba lépett fel a tálcánál.	Nyissa ki, és zárja vissza a tálcát. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Beviteli rendszer hibája [hiba kódszáma]:Húzza ki a(z) [HCF száma] tálcát, majd helyezze vissza.</b>	Hiba lépett fel a HCF-nél.	Nyissa ki, és zárja vissza a HCF-et. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Beviteli rendszer hibája [hiba kódszáma]:Húzza ki a(z) [tálca száma] tálcát, majd helyezze vissza</b>	Probléma lépett fel a tálcán.	Nyissa ki, és zárja vissza a tálcát. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Lámpa hibája: [hiba kódszáma]. Nyissa ki az ajtót, majd csukja vissza. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a szervizt.</b>	Hiba lépett fel a lámpánál.	Nyissa ki, majd csukja vissza az ajtót. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.



# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Load [tray number] with [Letter], [Plain] paper</b>	A nyomtató tulajdonságoknál megadott papírméret nem egyezik meg az ön által behelyezett papírral.	Helyezzen megfelelő méretű papírt a tálcába.
<b>LSU hiba: [hiba kódszáma]. Kapcsolja ki, majd be. Ha a probléma nem szűnik meg, hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel az LSU-nál.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Motorhiba: [hiba kódszáma]. Kapcsolja ki, majd be. Ha a probléma nem szűnik meg, hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel a motorrendszerben.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>MSOK hiba [hiba kódszáma]. Hívja a szervizt és cserélje az MSOK-ot</b>	Hiba lépett fel a motorrendszerben.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>MSOK hibája: [hiba kódszáma]. Hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel a motorrendszerben.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Hálózati kábel nem csatlakozik. Ellenőrizze.</b>	A készülék nem csatlakozik hálózati kábellel.	Csatlakoztassa a készüléket a hálózathoz egy hálózati kábellel.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Az eredeti papír elakadt a szkener kimeneti részén</b>	Az eredeti dokumentumok elakadtak a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóban.	Szüntesse meg az elakadást.
<b>Az eredeti papír elakadt a szkener belsejében</b>	Az eredeti dokumentumok elakadtak a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóban.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Dokumentumelakadás a lapolvasón belül”, 211. oldal vagy ).
<b>Minden kimeneti tálca megtelt. Távolítsa el a nyomatokat!</b>	Megtelt a kimeneti tálca.	A papír kimeneti tálcából történő eltávolítása után a nyomtató folytatja a nyomtatást.
<b>Megtelt a kimeneti tálca. Távolítsa el a nyomatokat!</b>	Megtelt a kimeneti tálca.	A papír kimeneti tálcából történő eltávolítása után a nyomtató folytatja a nyomtatást.
<b>Kiürült a papír a [HCF szám]-ben. Helyezzen be papírt</b>	Nincs papír a HCF-ben.	Tegyen papírt a HCF-be.
<b>Kiürült a papír a [tálcaszám]. tálcában. Helyezzen be papírt</b>	Nincs papír az adagolótálcában.	Tegyen papírt a tálcába.

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Kifogyóban a papír a [HCF szám]-ben. Helyezzen be papírt</b>	Fogyóban van a HCF-ben lévő papír.	Tegyén papírt a HCF-be.
<b>Kevés a papír a [tálcaszám] tálcában. Helyezzen be papírt</b>	Kifogyóban van a papír a tálcában.	Tegyén papírt a tálcába.
<b>Papírelakadás duplex adagoló alján</b>	A papír kétoldalas nyomtatás közben elakadt.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a kétoldalas útvonalának alján (Kétoldalas elakadva reg.)”, 227. oldal).
<b>Papírelakadás duplex adagoló tetején</b>	A papír kétoldalas nyomtatás közben elakadt.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a kétoldalas útvonalának tetején (Kétoldalas elakadva - visszaút, kétoldalas elakadva 1)”, 225. oldal).
<b>Papírelakadás a kimeneti részen</b>	Elakadt a papír a papírkiadási területen.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a kimeneti területen (Elakadva kijáratnál, nyomtatott oldallal lefelé)”, 228. oldal).

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Papírelakadás készüléken belül</b>	Elakadt a papír a készülék belsejében.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a készülék belsejében (Elakadás az 1. adagolóban, Elakadás a 2. adagolóban)”, 221. oldal vagy „Papírelakadás a készülék belsejében (Elakadás az 3. adagolóban, Elakadás a 4. adagolóban)”, 222. oldal).
<b>Papírelakadás a HCF [tálca száma]. tálcán</b>	A papír elakadt a HCF adagolási területén.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a 3., 4. tálcában”, 218. oldal).

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Papírelakadás az 1. tálcában</b>	Elakadt a papír a tálca papírbehúzó részénél.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás az 1., 2. tálcában”, 216. oldal).
<b>Papírelakadás a 2. tálcában</b>		Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás az 1., 2. tálcában”, 216. oldal).
<b>Papírelakadás a 3. tálcában</b>		Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a 3., 4. tálcában”, 218. oldal).
<b>Papírelakadás a 4. tálcában</b>		Szüntesse meg az elakadást.
<b>Papírelakadás a [tálca száma]. tálcán, vagy a tálca ajtaja nyitva van</b>	A papír elakadt a tálca adagolási területén vagy a tálca ajtaja nyitva van.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás az 1., 2. tálcában”, 216. oldal) vagy csukja be a tálcát.
<b>Papírelakadás az MP tálcában</b>	A papír elakadt a tálca adagolási területén.	Szüntesse meg az elakadást.
<b>Papírelakadás vagy kifogyott a papír a tálcáról</b>	A papír elakadt a tálcában, vagy nincs papír.	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás a többcélú tálcában”, 220. oldal) vagy tegyen be papírt.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>A PPM adatai nem helyesek. Hívja a szervizt és cserélje az MSOK-ot.</b>	Hiba lépett fel az ppm adatokban.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Készítsen elő új kepalkoto egyseget</b>	A képképző egység élettartama a végéhez közelít <sup>a</sup> .	Készítsen elő egy új képképző egységet.
<b>Készítsen elő új festékkazettát</b>	A festékkazetta becsült élettartama <sup>a</sup> vége felé jár.	Készítsen elő egy új festékkazettát cseréire. Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes elosztásával (lásd: „A festék újraelosztása”, 202. oldal).

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Cserélje ki a festékkazettát újra</b>	A megjelölt festékkazetta már majdnem elérte becsült élettartama végét <sup>a</sup> .	Ha ez az üzenet megjelenik, a legjobb nyomtatási minőség érdekében cserélje ki a festékkazettát. Ha a kazettát ekkor tovább használja, a nyomtatás minősége romolhat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 204. oldal).  Ha a készülék nem nyomtat tovább, cserélje ki a festékkazettát (Lásd: „A festékkazetta cseréje”, 204. oldal).
<b>Cserélje ki a festékkazetta képalkotó egységet újra</b>	A megjelölt képalkotó egység majdnem elérte becsült élettartama végét. <sup>a</sup>	Ha ez az üzenet megjelenik, a legjobb nyomtatási minőség érdekében cserélje ki a képalkotó egységet. Ha a képalkotó egységet ekkor tovább használja, a nyomtatás minősége romolhat.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Cserélje ki új raegető egységre</b>	A beégetőegység élettartama teljesen lejár.	Cserélje ki a beégetőegységet egy eredeti Samsung gyártmányú közvetítőszalagra, forduljon a szervizhez.
<b>Cserélje ki a közvetítőgörgőt újra</b>	Az átvivőhenger élettartama teljesen lejár.	Cserélje ki az átvivőhengert egy eredeti Samsung gyártmányú átvivőhengerre, forduljon a szervizhez.
<b>Cserélje ki a(z) [tálca száma] tálca behúzógörgőjét újra</b>	A behúzógörgő élettartama teljesen lejár.	Cserélje ki a behúzógörgőt egy eredeti Samsung gyártmányú behúzógörgőre, forduljon a szervizhez.
<b>Lapolvasó lezárva vagy más probléma merült fel</b>	A CCD (Charged Couple Device, töltéscsatolású képalkotó eszköz) zár le van zárva.	Oldja ki a CCD retesztét. Kapcsolja ki, majd vissza a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Beolvasórendszer hibája [hiba kódszáma]: Kapcsolja ki, majd be.</b>	Hiba lépett fel a beolvasórendszerben .	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Érzékelőhiba: [hiba kódszáma]. Kapcsolja ki, majd be. Ha a probléma nem szűnik meg, hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel az érzékelőrendszerben.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Rázza meg a [szín] festékkazettát.</b>	Kis mennyiségű festék maradt a megjelölt kazettában.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes elosztásával (lásd: „A festék újraelosztása”, 202. oldal).</li><li>Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.</li></ul>
<b>Az óra a kezdődőt mutatja. Állítsa be újból az időt.</b>	A készülék időbeállításának inicializálása megtörtént.	Állítsa be az időt a <b>Készülékbeállítások</b> alatt.
<b>A vezeték nélküli LAN-hoz társított IPv4-cím ütközik egy másik rendszerével. Ellenőrizze</b>	Már van ilyen IPv4-cím a rendszerben.	Ellenőrizze az IPv4-címet, vagy állítson be egy új IP-címet.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>A vezeték nélküli LAN-hoz társított IPv6-cím ütközik egy másik rendszerével. Ellenőrizze</b>	Már van ilyen IPv6-cím a rendszerben (vezeték nélküli LAN).	Ellenőrizze az IPv6-címet, vagy állítson be egy új IP-címet.
<b>The room temperature is not suitable for this set use. Please adjust room temperature</b>	A nyomtató nem megfelelő hőmérsékletű helyiségben van.	Módosítsa a szoba hőmérsékletét (lásd: „Képbeállítások”, 311. oldal).
<b>Az IP-cím másik rendszerével ütközik. Ellenőrizze</b>	Már van ilyen IP-cím a rendszerben.	Ellenőrizze az IP-címet, vagy állítson be másikat.
<b>Festékkazetta hiba: [hiba kódszáma]. Hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel a festékkazettánál.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Toner cartridge is not compatible. Check users guide</b>	Nem megfelelő képalkotó egységet helyezett be.	Helyezzen be egy eredeti, a készülékéhez való Samsung egységet (lásd: „Szabad Fogyóeszközök”, 260. oldal).

# A kijelző üzenetek magyarázata

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>TR-hiba: [hiba kódszáma]. Szerelje be ismét az átvivőhengert</b>	Az átvivőhenger nincs beszerelve.	Szerelje be az átvivőhengert. Ha már be van szerelve, akkor próbálja újból beszerelni az átvivőhengert. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Tálca hibája [hiba kódszáma]: Ellenőrizze a tálca csatlakozását.</b>	A tálca nincs biztonságosan csatlakoztatva.	Szerelje be ismét a tálcát. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>Tálca hibája: [hiba kódszáma]. Húzza ki a [tálca száma] tálcát és helyezze be. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a szervizt.</b>	A tálca nincs biztonságosan csatlakoztatva.	Szerelje be ismét a tálcát. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>A(z) [tálca száma] tálca nincs behelyezve. Helyezze be a tálcát</b>	A tálca nincs megfelelően behelyezve.	Szerelje be ismét a tálcát. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>A(z) [tálca száma] kazetta ki van húzva. Helyezze be megfelelően.</b>	A tálca nincs biztonságosan rögzítve.	Csukja be a tálcát, amíg az a helyén rögzül.
<b>A(z) [tálca száma] ajtó nyitva van. Csukja be</b>	A tálca ajtaja nincs biztonságosan becsukva.	Csukja be a tálca ajtaját úgy, hogy a helyére rögzüljön.

Üzenet	Jelentés	Javasolt megoldások
<b>Felhasználói felület hibája: [hiba kódszáma]. Hívja a szervizt</b>	Hiba lépett fel az felhasználói felületen.	Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.
<b>A 802.1x hitelesítés sikertelen. Forduljon a rendszergazdához</b>	A hitelesítés nem sikerült.	Ellenőrizze a hálózati hitelesítési protokollt. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

- A festékkazetta becsült élettartama a festékkazetta várható élettartama, ami az átlagos nyomtatási kapacitást jelzi, és az ISO/IEC 19752 szabványon alapul. A nyomtatható oldalak számát befolyásolja a működési környezet, a képterület aránya, a nyomtatási időköz, a grafikák, a nyomathordozó típusa, valamint annak mérete.
- Amikor a festékkazetta eléri élettartama végét, a készülék nem nyomtat tovább. Ebben az esetben választhat a nyomtatás leállítása vagy folytatása között a SyncThru™ Web Service alkalmazásban. (**Beállítások > Készülékbeállítások > Rendszer > Beállítás > Kellékezelés > Festékkazetta-leállítás**) vagy Samsung Easy Printer Manager (**Eszköz beállításai > Rendszer > Kellékezelés > Festékkazetta-leállítás**). Ennek a beállításnak a kikapcsolása és a nyomtatás folytatása károsíthatja az eszközt.

# Energiaellátási és kábelcsatlakozási problémák



Ide kattintva elindul egy animáció, amely ismerteti az energiaellátási problémák megoldási módját.

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A gép nem kap áramot, vagy a készüléket és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Csatlakoztassa a tápkábelt és kapcsolja be az főkapcsolót (lásd: „A készülék bekapcsolása”, 23. oldal).</li><li>• Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra (lásd: „Hálózati kábel csatlakoztatása”, 22. oldal).</li></ul>

# Egyéb problémák megoldása

Az alábbi táblázat felsorol néhány lehetséges hibaesetet és az elhárításukra vonatkozó megoldásokat. Kövesse a leírt tanácsokat a hibák elhárításához. Ha a probléma nem szűnik meg, vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.

Egyéb problémákat tárgyaló részek:

- Lásd: „Probléma a kijelzővel”, 240. oldal.
- Lásd: „Papíradagolási problémák”, 240. oldal.
- Lásd: „Nyomtatási problémák”, 242. oldal.
- Lásd: „Problémák a nyomtatás minőségével”, 245. oldal.
- Lásd: „Másolási problémák”, 250. oldal.
- Lásd: „Lapolvasási problémák”, 251. oldal.
- Lásd: „Faxproblémák (opcionális)”, 252. oldal.
- Lásd: „Operációs rendszerhez kapcsolódó problémák”, 254. oldal.

## Probléma a kijelzővel

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A kijelzőn nem jelenik meg semmi.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Állítsa be a kijelző fényerejét.</li><li>• Kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.</li></ul>

## Papíradagolási problémák

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A papír nyomtatás közben elakad.</b>	Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 216. oldal).
<b>A papírok összetapadnak.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze a tálca maximális papírkapacitását (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Győződjön meg arról, hogy a megfelelő típusú papírt használja (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Vegye ki a papírt a papírtálcából, majd hajlítsa meg vagy fújja szét a köteget.</li><li>• Nedvesség hatására a papírlapok összetapadhatnak. Próbálkozzon egy másik csomag papír használatával.</li></ul>
<b>Az összetapadt papírokat nem tudja felvenni a nyomtató.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valószínűleg különböző típusú papírok vannak egyszerre a tálcában. Csak azonos típusú, méretű és tömegű papírt helyezzen a tálcába.</li><li>• Ha több lap okozott papírelakadást, szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 216. oldal).</li></ul>



# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A nyomtató nem húzza be a papírt.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Távolítsa el minden akadályt a készülékből.</li><li>• A papír nem megfelelően lett behelyezve. Vegye ki a papírt a tálcából és helyezze vissza megfelelően.</li><li>• Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt.</li><li>• A papír túl vastag. Kizárólag olyan papírt használjon, amely megfelel a készülék követelményeinek (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Ha az eredeti dokumentumot a készülék nem húzza be, ki kell cserélni a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló gumipárnáját. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul>

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A papír folyton elakad.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt. Különleges nyomathordozók behelyezéséhez használja a többfunkciós tálcát.</li><li>• Nem megfelelő típusú papírt használ. Kizárólag olyan papírt használjon, amely megfelel a készülék követelményeinek (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Lehet, hogy szennyeződés van a készülék belsejében. Nyissa ki az első ajtót, és távolítsa el a szennyeződést.</li><li>• Ha az eredeti dokumentumot a készülék nem húzza be, ki kell cserélni a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló gumipárnáját. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul>
<b>A borítékok elcsúsznak, vagy a készülék nem megfelelően húzza be őket.</b>	Győződjön meg róla, hogy a papírvezetők a borítékok mindkét szélét érintik.

# Egyéb problémák megoldása

## Nyomtatási problémák

Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldások
<b>A készülék nem nyomtat.</b>	A készülék nem kap áramot.	Ellenőrizze az elektromos tápkábel csatlakozásait. Ellenőrizze a főkapcsolót és az áramforrást.
	A készülék nincs alapértelmezettként kiválasztva.	Windows rendszerben a készüléket állítsa be alapértelmezettként.
	Ellenőrizze a készüléken a következőket:	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Az első ajtó nincs becsukva. Csukja be az első ajtót.</li><li>• Elakadt a papír. Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 216. oldal).</li><li>• Nincs betöltve papír. Helyezzen be papírt (lásd: „Papír behelyezése a tálcába”, 51. oldal).</li><li>• A festékkazetta vagy a képkalkotó egység nincs behelyezve. Helyezze be a festékkazettát vagy a képkalkotó egységet.</li></ul>	
	Rendszerhiba esetén forduljon a márkaszervizhez.	
	A készüléket és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva.	Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra.
A készüléket és a számítógépet összekötő kábel hibás.	Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt egy jól működő számítógéphez, és próbáljon nyomtatni vele. Próbáljon ki egy másik csatoló kábelt.	

Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldások
<b>A készülék nem nyomtat.</b>	A portbeállítás nem megfelelő.	A Windows nyomtatóbeállításainál ellenőrizze, hogy a nyomtatási feladatot a helyes portra küldték-e. Ha a számítógép egynél több porttal rendelkezik, ellenőrizze, hogy a nyomtató a megfelelő porthoz csatlakozik-e.
	A készülék beállításai nem megfelelőek.	Ellenőrizze a <b>Nyomtatási beállítások</b> részen, hogy minden nyomtatóbeállítás megfelelő-e (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
	Előfordulhat, hogy a nyomtató-illesztőprogram nincs megfelelően telepítve.	Telepítse újra a készülék szoftverét.
	A készülék hibásan működik.	Ellenőrizze a kezelőpulton megjelenő üzenetben, hogy a készülék rendszerhibát jelez-e. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
	A dokumentum mérete olyan nagy, hogy a számítógép merevlemezén található szabad hely nem elegendő a nyomtatási feladat számára.	Ha a grafikus felhasználói felületen nyomtat, szabadítson fel helyet a merevlemezén a nyomtatási feladat számára, majd próbálja újra kinyomtatni a dokumentumot.

# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldások
<b>A készülék nem a megfelelő papírforrásból próbálja felvenni a nyomtatási anyagokat.</b>	Elképzelhető, hogy a <b>Nyomtatási beállítások</b> menüben rosszul van megadva a papírforrás.	Sok program esetén a papírforrás kiválasztása a <b>Nyomtatási beállítások</b> ablakban a <b>Papír</b> lap alatt található. Válassza ki a megfelelő papírforrást. Olvassa el a nyomtató-illesztőprogram súgóját (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).
<b>A nyomtatás nagyon lassú.</b>	A nyomtatási feladat túl bonyolult.	Csökkentse az oldal bonyolultságát, vagy próbálja meg módosítani a nyomtatási minőséget.
<b>A lap fele üres.</b>	A lap tájolása nem megfelelő.	Módosítsa az oldaltájolást az alkalmazásban. Olvassa el a nyomtató-illesztőprogram súgóját.
	A tényleges papírméret és a papírméret-beállítások eltérnek.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató-illesztőprogram beállításainál megadott papírméret megegyezik-e a tálcában lévő papír méretével. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató-illesztőprogram beállításainál megadott papírméret egyezik a használt programban kiválasztott papírbeállításokkal.

Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldások
<b>A készülék nyomtat, de a szöveg nem megfelelő, hibás vagy hiányos.</b>	A csatolókábel laza vagy sérült.	Húzza ki a csatolókábelt, majd csatlakoztassa ismét. Próbáljon olyan nyomtatási feladatot végrehajtani, amelyet korábban már sikeresen kinyomtatott. Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt és a készüléket egy másik, biztosan jól működő számítógéphez, és próbálkozzon egy nyomtatási feladattal. Ha ez sem segít, próbáljon ki egy új csatolókábelt.
	Nem megfelelő nyomtató-illesztőprogramot választott.	Ellenőrizze a program nyomtatókiválasztó menüjében, hogy valóban a megfelelő készülék van-e kiválasztva.
	Hibás a használt szoftver.	Próbáljon meg egy másik alkalmazásból nyomtatni.
	Az operációs rendszer nem működik megfelelően.	Lépjen ki a Windows rendszerből, majd indítsa újra a számítógépet. Kapcsolja ki, majd be a készüléket.
	Ha DOS környezetet használ, a készülék betűtípus-beállítása nem biztos, hogy megfelelően van konfigurálva.	Módosítsa a nyelvet.

# Egyéb problémák megoldása

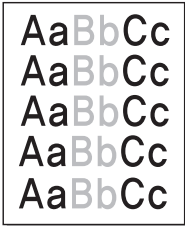
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldások
<b>A nyomtatott oldalak üresek.</b>	A festékkazetta hibás vagy kiürült.	Ha szükséges, oszlassa el újra a festéket a nyomtatókazettában. Szükség esetén cserélje ki a festékkazettát.
	A nyomtatott fájlban üres oldalak vannak.	Ellenőrizze, hogy vannak-e a fájlban üres oldalak.
	Egyes alkatrészek, pl. a vezérlő vagy az alaplap, hibásak lehetnek.	Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
<b>A készülék nem nyomtatja megfelelően PDF-fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak.</b>	Inkompatibilitás a pdf fájl és az Acrobat termékek között.	A PDF fájl képként történő kinyomtatása segíthet a problémán. Kapcsolja be a <b>Nyomtatás képként</b> lehetőséget az Acrobat nyomtatási beállítási között.  A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF-fájlt képként nyomtatja ki.
	A PDF-fájl nem tartalmazza a szükséges betűtípust, vagy olyan objektumot tartalmaz, amely interaktív módra van állítva.	Próbálja nyomtató-illesztőprogramból kinyomtatni a feladatot.

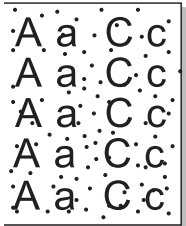
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldások
<b>Nem megfelelő a fotók nyomtatási minősége. A képek nem élesek.</b>	A fénykép felbontása nagyon alacsony.	Csökkentse a fénykép méretét. Ha a fénykép méretét a szoftver alkalmazásból módosítja, a felbontás csökken.
<b>Nyomtatás előtt a gép párát bocsát ki a kimeneti tálcá közelében.</b>	Nedves papír használata esetén pára képződhet.	Ez nem jelent problémát. Folytassa a nyomtatást. Próbálkozzon egy másik csomag papír használatával.
<b>A készülék nem nyomtat speciális formátumú, pl. számlákhoz használt papírra.</b>	A papírméret és a papírméret beállítása nem egyezik.	A megfelelő méretet a <b>Nyomtatási beállítások Papír</b> fülének <b>Egyedi papírlista</b> pontjában állíthatja be (lásd: „Papírbeállítások”, 73. oldal).
<b>A készülék furcsa szagot áraszt az első használat során.</b>	A beégetőegység védelmére használt olaj párolog.	Körülbelül 100 színes oldal kinyomtatása után a szag megszűnik. Ez egy ideiglenes probléma.

# Egyéb problémák megoldása

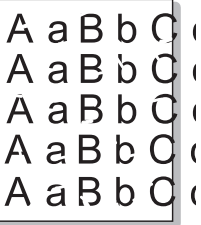
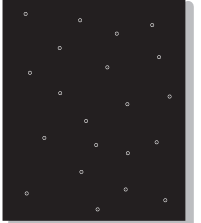
## Problémák a nyomtatás minőségével

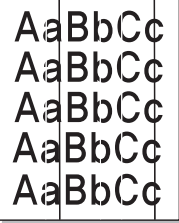

A nyomtatási minőség romlását tapasztalhatja, ha a készülék belseje szennyezett, vagy ha a papírt nem megfelelően helyezte be. Lásd az alábbi táblázatot a probléma elhárításához.

Allapot	Javasolt megoldások
<b>Világos, halvány nyomtatás.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ha függőleges fehér sáv vagy halvány rész látható a lapon, a festékkazetta nem elégséges. A festékkazetta élettartama átmenetileg meghosszabbítható. Ha a nyomtatási minőség nem javul, tegyen be új festékkazettát.</li><li>• Lehet, hogy nincs beállítva a színtónus. Állítsa be a színtónust.</li><li>• Lehet, hogy a papír nem felel meg a nyomathordozókra vonatkozó előírásoknak; például túl nedves vagy túl durva felületű (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Ha az egész lap világos, lehet, hogy a nyomtatási felbontás túl alacsony, vagy a festéktakarékos üzemmód be van kapcsolva. Állítsa be a nyomtatás felbontását, és kapcsolja ki a festéktakarékos üzemmódot. Olvassa el a nyomtató-illesztőprogram súgóját.</li><li>• A halvány és elmosódott nyomtatási hibák kombinációja azt jelenti, hogy a festékkazettát meg kell tisztítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li><li>• Előfordulhat, hogy a készülékben az LSU szennyezett. Tisztítsa meg az LSU-egységet, vagy hívja a márkaszervizt.</li></ul>

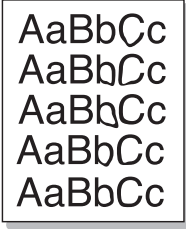
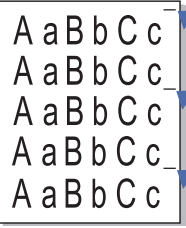
Allapot	Javasolt megoldások
<b>Festékfoltok.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lehet, hogy a papír nem felel meg az előírásoknak, például túl nedves vagy túl durva felületű (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• A fényhenger beszennyeződött. Tisztítsa meg a készülék belsejét. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li><li>• Lehet, hogy a papírutat meg kell tisztítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li><li>• Ellenőrizze a készülék használatának helyét. Ez a probléma akkor jelentkezhet, ha a hely szellőzése nem megfelelő.</li></ul>

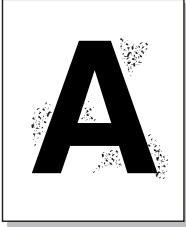
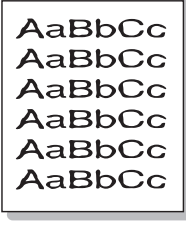
# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Kihagyások.</b> 	<p>Ha világosabb területek (általában kör alakúak) fordulnak elő véletlenszerűen az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Az adott papírlap hibás. Próbálja meg újranyomtatni a feladatot.</li><li>• A papír nedvességtartalma egyenetlen, vagy a felületén nedvességfoltok vannak. Próbálkozzon más gyártmányú papír használatával (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Gyári hibás a papír. A gyártási folyamat hibái miatt lehet, hogy helyenként nem tapad a festék a papírra. Próbálkozzon más fajtájú vagy gyártmányú papírral.</li><li>• Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Lépjen be a <b>Nyomtatási beállítások</b> menübe, kattintson a <b>Papír</b> fülre, és állítson be vastag papírtípust (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).</li><li>• Ha a probléma ezek után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez.</li></ul>
<b>Fehér foltok.</b> 	<p>Ha fehér foltok jelennek meg az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A papír túl durva, és az arról származó szennyeződések bekerülnek a készülék belsejébe, így esetleg a továbbítógörgő elszennyeződhetett. Tisztítsa meg a készülék belsejét. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.</li><li>• Lehet, hogy a papírutat meg kell tisztítani. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.</li></ul>

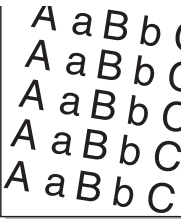
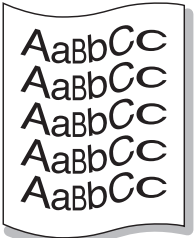
Állapot	Javasolt megoldások
<b>Függőleges vonalak.</b> 	<p>Ha függőleges fekete sávok láthatók a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A nyomtatóban lévő dob valószínűleg megkarcolódott. Vegye ki a képkötő egységet, és helyezzen be egy újat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul> <p>Ha függőleges fehér sávok láthatók a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Előfordulhat, hogy a készülékben az LSU szennyezett. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.</li></ul> <p>Ha függőleges sávok láthatók a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Valószínűleg piszkos a lapolvasó üvege vagy fehér lapja. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.</li></ul>
<b>Színes vagy fekete háttér</b> 	<p>Ha a háttér árnyékolása már nem elfogadható mértékű:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze, hogy a közvetítőszalag nem érte-e el élettartama végét. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li><li>• Ellenőrizze a környezeti feltételeket: a túlságosan száraz (alacsony páratartalmú) vagy nagyon nedves (80 százalékosnál nagyobb páratartalmú) környezet megnövelheti a háttér árnyékolásának mértékét.</li><li>• Távolítsa el a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat.</li></ul>

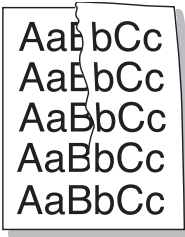
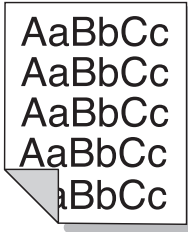
# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Elkenődött festék.</b> 	<p>Ha a festék elkenődik az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tisztítsa meg a készülék belsejét. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.</li><li>• Ellenőrizze a papír típusát és minőségét (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Vegye ki a képpalkotó egységet, és helyezzen be egy újat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li><li>• Ellenőrizze, hogy a közvetítőszalag nem érte-e el élettartama végét. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul>
<b>Függőleges ismétlődő hibák.</b> 	<p>Ha ismétlődő foltok jelennek meg egymástól egyenlő távolságban az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lehet, hogy megsérült a képpalkotó egység. Ha az oldalon ismétlődő mintázatot lát, a képpalkotó egység megtisztításához nyomtassa ki néhányszor a tisztító oldalt. Tisztítsa meg a készülék belsejét. Ha továbbra is ugyanazokat problémákat tapasztalja, vegye ki a képpalkotó egységet, és tegyen be egy újat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li><li>• A készülék egyes részein festéklerakódás van. Ha a hiba az oldal hátsó részén van, a probléma néhány további lap nyomtatása után megszűnik.</li><li>• Megsérült a beégető egység. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul>

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Foltos háttér.</b> 	<p>A háttér foltosságát a lapra szóródott festékpórá okozza.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lehet, hogy túl nedves a papír. Próbálkozzon egy másik csomag papír használatával. Ne nyissa fel a papírcsomagot addig, amíg nem feltétlenül szükséges, mert túl sok nedvességet szívhat magába.</li><li>• Ha a foltos háttér borítékon jelentkezik, módosítsa a nyomtatási elrendezést úgy, hogy ne nyomtasson olyan területre, ahol ragasztás van a túldalalon. A ragasztott élekre történő nyomtatás problémákat okozhat.</li><li>• Ha a foltos háttér a nyomtatott lap teljes felületén jelentkezik, állítsa be a nyomtatási felbontást a használt szoftverben vagy a <b>Nyomtatási beállítások</b> menüben (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).</li></ul>
<b>Torz karakterek.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ha deformálódtak a betűk és homorú a nyomtatási kép, akkor lehet, hogy a papír túl síkos. Próbálkozzon másik papírral (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>• Ha deformálódtak a betűk, és hullámos a nyomtatási kép, akkor lehet, hogy a lapolvasó egységet javítani kell. Tisztítsa meg a lapolvasó egységet, vagy hívja a márkaszervizt.</li></ul>


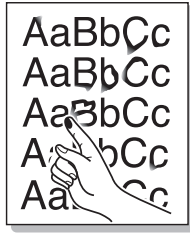
# Egyéb problémák megoldása

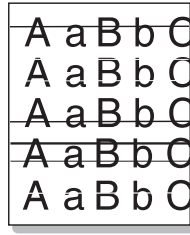
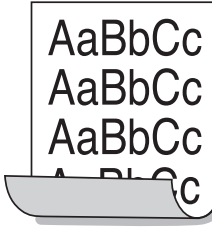
Állapot	Javasolt megoldások
<b>Ferde oldalak.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve.</li><li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>Ellenőrizze, hogy a papír vagy más nyomtatási anyag megfelelően van-e behelyezve, és a terelők nem tartják-e túl szorosan vagy túl lazán a papírcsomagot.</li><li>Győződjön meg arról, hogy a szabványos tálca jobb alsó ajtaja, a kettős kazettás adagoló jobb alsó ajtaja és a nagy kapacitású adagoló jobb alsó ajtaja biztonságosan be van csukva. Ha az alsó ajtók nincsenek jól becsukva, nyissa ki és csukja be ismét azokat.</li></ul>
<b>Meghajlás vagy hullámosodás.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve.</li><li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Mind a magas hőmérséklet, mind a nagy páratartalom hullámossá teheti a papírt (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>Fordítsa meg a tálcában lévő papírköteget. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.</li></ul>

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Ráncok és gyűrődések.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve.</li><li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li><li>Fordítsa meg a tálcában lévő papírköteget. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.</li><li>Győződjön meg arról, hogy a szabványos tálca jobb alsó ajtaja, a kettős kazettás adagoló jobb alsó ajtaja és a nagy kapacitású adagoló jobb alsó ajtaja biztonságosan be van csukva. Ha az alsó ajtók nincsenek jól becsukva, nyissa ki és csukja be ismét azokat.</li></ul>
<b>Szennyeződés a nyomtatott lapok hátulján.</b> 	Ellenőrizze, hogy nem szóródik-e a festék. Tisztítsa meg a készülék belsejét. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.



# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Javasolt megoldások
<p><b>Nagy fedettségű színes vagy fekete oldalak.</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>A képkötő egység nincs megfelelően behelyezve. Vegye ki, majd helyezze vissza a képkötő egységet.</li> <li>Hibás a képkötő egység, és cserére szorul. Vegye ki a képkötő egységet, és helyezzen be egy újat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li> <li>A készüléket valószínűleg javítani kell. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li> </ul>
<p><b>Nem tapad a festék.</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tisztítsa meg a készülék belsejét. Tisztítsa meg a készülék belsejét, vagy hívja a márkaszervizt.</li> <li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li> <li>Vegye ki a képkötő egységet, és helyezzen be egy újat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li> <li>Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li> </ul>
<p><b>Karakterlyukak</b></p> 	<p>A karakterlyukak olyan üres területek a betűkön belül, amelyeknek egyenletes feketének kellene lenniük:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A papír rossz oldalára nyomtat. Vegye ki a papírt és fordítsa meg.</li> <li>A papír nem felel meg az előírásoknak (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 277. oldal).</li> </ul>

Állapot	Javasolt megoldások
<p><b>Vízszintes sávok.</b></p> 	<p>Ha vízszintes fekete csíkok vagy foltok jelennek meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A képkötő egység nincs megfelelően behelyezve. Vegye ki, majd helyezze vissza a képkötő egységet.</li> <li>Lehet, hogy hibás a képkötő egység. Vegye ki a képkötő egységet, és helyezzen be egy újat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li> <li>Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li> </ul>
<p><b>Hullámosodás</b></p> 	<p>Ha a nyomtatott lap hullámos, vagy a papírt nem húzza be a készülék:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fordítsa meg a tálcában lévő papírköteget. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.</li> <li>Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Lépjen be a <b>Nyomtatási beállítások</b> menübe, kattintson a <b>Papír</b> fülre, és válasszon vékony papírtípust (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 71. oldal).</li> </ul>
<p><b>Ismételten felismerhetetlen kép jelenik meg több lapon, laza a festék, halvány a nyomtatás, vagy szennyeződés ek vannak a papíron.</b></p>	<p>A gépet valószínűleg 1000 m vagy nagyobb magasságon használja. A nagy magasság befolyásolhatja a nyomtatás minőségét, például csökkenti a festékszemes csék tapadását vagy halvány nyomtatási képet okozhat. Állítsa be a helyes tengerszint feletti magasságot.</p>

# Egyéb problémák megoldása

## Másolási problémák

Állapot	Javasolt megoldás
<b>A másolatok túl világosak vagy sötétek.</b>	A kezdőképernyőn vagy az <b>Alk.-ok</b> képernyőn koppintson a <b>Masolas</b> lehetőségre. Beállíthatja a másolat sötétítését, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum halvány jeleket vagy sötét képeket tartalmaz (lásd: „A sötétítés módosítása”, 104. oldal).
<b>A másolatokon elmosódott területek, vonalak vagy pontok jelennek meg.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ha a hibák az eredetin vannak, koppintson a <b>Masolas</b> lehetőségre a kezdőképernyőn vagy az <b>Alk.-ok</b> képernyőn (lásd: „A sötétítés módosítása”, 104. oldal).</li><li>Ha az eredeti dokumentumon nincsenek hibák, tisztítsa meg a lapolvasó egységet. Tisztítsa meg a lapolvasó egységet, vagy hívja a márkaszervizt.</li></ul>
<b>A másolat elcsúszott.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegén nyomtatott oldallal lefelé, a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóban pedig írással felfelé van-e elhelyezve.</li><li>Ellenőrizze, hogy megfelelően helyezte-e be a papírt.</li><li>Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul>

Állapot	Javasolt megoldás
<b>A másolatok üresek.</b>	Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegén nyomtatott oldallal lefelé, a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóban pedig írással felfelé van-e elhelyezve.
<b>A nyomtatási kép könnyen ledörzsölődik a lapról.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tegyen friss papírt a tálcába.</li><li>Nedves helyen ne hagyja sokáig a papírt a készülékben.</li></ul>
<b>Másolás közben gyakran elakad a papír.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hajlítsa meg a papírcsomagot, majd fordítsa meg a tálcában. Tegyen friss papírcsomagot a tálcába. Szükség szerint ellenőrizze és állítsa be a papírvezetőket.</li><li>Ellenőrizze, hogy a papír súlya megfelelő-e.</li><li>Ellenőrizze, hogy papírelakadás elhárítása után nem maradt-e papír vagy papírdarab a készülékben.</li></ul>
<b>A festékkazetta a vártnál kisebb példányszámban tud nyomtatni a festék kifogyása előtt.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Előfordulhat, hogy az eredeti példányok képeket, egyszínű területeket vagy vastag vonalakat tartalmaznak. Az eredeti példányok lehetnek például úrlapok, hírlevelek, könyvek. Ezekhez rendszerint sok festék szükséges.</li><li>Másolás közben a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló fedele nyitva maradhatott.</li><li>Lehet, hogy a készüléket gyakran kapcsolják ki és be.</li></ul>

# Egyéb problémák megoldása

## Lapolvasási problémák

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A lapolvasó nem működik.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegén nyomtatott oldallal lefelé, a DSDF-ben pedig nyomtatott oldallal felfelé van-e elhelyezve.</li><li>• Lehet, hogy nincs elég szabad memória a beolvasandó dokumentum tárolásához. Próbálja ki az előbeolvasás funkciót, hogy működik-e. Próbálja csökkenteni a felbontást.</li><li>• Ellenőrizze a csatolókábel megfelelő csatlakoztatását.</li><li>• Győződjön meg arról, hogy a készülék kábele nem hibás. Cserélje ki a kábelt egy biztosan működőre. Ha szükséges, cserélje ki a kábelt.</li><li>• Ellenőrizze, hogy a lapolvasót megfelelően konfigurálta-e.</li></ul>

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Nagyon lassú a lapolvasás.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze, hogy a készülék nem nyomtat-e fogadott adatot. Ha igen, a dokumentum beolvasását a beérkezett adatok nyomtatása után végezze.</li><li>• A grafikák szkennelése lassabb, mint a szövegé.</li><li>• A kommunikációs sebesség lapolvasás közben csökkenhet, mert nagy mennyiségű memória szükséges a beolvasott kép elemzéséhez és megjelenítéséhez. Állítsa a számítógépet ECP nyomtatási üzemmódba a BIOS beállításainál. Ez növeli a sebességet. A BIOS beállításaira vonatkozó információkért olvassa el a számítógép felhasználói kézikönyvét.</li></ul>

# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Javasolt megoldások
<p><b>Az alábbi üzenetek valamelyike jelenik meg a számítógép képernyőjén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Az eszköz nem állítható be a kívánt H/W üzemmódra.</b></li><li>• <b>A portot másik alkalmazás használja.</b></li><li>• <b>A port le van tiltva.</b></li><li>• <b>A lapolvasó adatot fogad vagy nyomtat. Próbálja a műveletet az aktuális feladat befejeződése után végrehajtani.</b></li><li>• <b>Érvénytelen leíró.</b></li><li>• <b>A lapolvasás nem sikerült.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lehet, hogy másolási vagy nyomtatási feladat van folyamatban. Próbálkozzon ismét a feladattal, amikor az a feladat befejeződött.</li><li>• A kiválasztott port használatban van. Indítsa újra a számítógépet, majd próbálkozzon ismét.</li><li>• Lehet, hogy a készülék kábele nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy nincs áram.</li><li>• A lapolvasó illesztőprogramja nincs telepítve, vagy az operációs rendszer nincs megfelelően beállítva.</li><li>• Ellenőrizze, hogy a készüléket megfelelően csatlakoztatta-e, illetve hogy feszültség alá helyezte-e. Ezután indítsa újra a számítógépet.</li><li>• Előfordulhat, hogy az USB-kábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy a készülék ki van kapcsolva.</li></ul>

## Faxproblémák (opcionális)

probléma	javasolt megoldások
<b>A készülék nem működik, a kijelző sötét, vagy a gombok nem működnek.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Húzza ki a hálózati csatlakozót, majd dugja be újra.</li><li>• Győződjön meg, hogy a fali aljzat szolgáltat-e elektromos áramot.</li></ul>
<b>Nincs tárcsahang.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze a telefonkábel megfelelő csatlakoztatását.</li><li>• Másik telefon csatlakoztatásával ellenőrizze a fali aljzat működését.</li><li>• Keresse meg a kommunikációhoz leginkább megfelelő vonalat (lásd: „Általános faxbeállítások”, 153. oldal).</li></ul>
<b>A memóriában tárolt számokat a készülék nem tárcsázza helyesen.</b>	Ellenőrizze, hogy a számokat helyesen tárolta-e el.
<b>A gép nem húzza be az eredetit.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze, hogy a papír nincs-e meggyűrődve, és megfelelően helyezték-e be. Ellenőrizze az eredeti méretét és azt, hogy nem túl vékony vagy vastag-e.</li><li>• Ellenőrizze, hogy a DSDF megfelelően le van-e zárva.</li><li>• A DSDF gumipárnája cserére szorulhat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</li></ul>

# Egyéb problémák megoldása

probléma	javasolt megoldások
<b>Az automatikus faxfogadás nem működik.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A fogadási módot kapcsolja fax állásba.</li><li>• Ellenőrizze, hogy van-e papír a tálcában.</li><li>• Ellenőrizze, nincs-e a kijelzőn hibaüzenet. Ha van, szüntesse meg a hibát</li><li>• Keresse meg a kommunikációhoz leginkább megfelelő vonalat. Ennek ellenőrzéséhez tekintse meg a <b>Intelligens faxdiagnosztika</b> menüt (lásd: „Általános faxbeállítások”, 153. oldal).</li></ul>
<b>A készülék nem küld faxot.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ellenőrizze, hogy az eredeti be lett-e téve a DSDF-be vagy a lapolvasó üvegére.</li><li>• Ellenőrizze a címzett faxkészülékét (hogy nem ott van-e a probléma).</li><li>• Keresse meg a kommunikációhoz leginkább megfelelő vonalat. Ennek ellenőrzéséhez tekintse meg a <b>Intelligens faxdiagnosztika</b> menüt (lásd: „Általános faxbeállítások”, 153. oldal).</li></ul>
<b>A bejövő faxon üres helyek vannak, vagy rossz minőségű az oldal.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A küldő faxkészülék meghibásodhatott.</li><li>• A zajos telefonvonal is okozhat vonalas hibákat.</li><li>• Ellenőrizze a saját készülékét a másolás funkcióval.</li><li>• Üres lehet a festékkazetta. Cserélje ki a festékkazettát.</li><li>• Keresse meg a kommunikációhoz leginkább megfelelő vonalat. Ennek ellenőrzéséhez tekintse meg a <b>Intelligens faxdiagnosztika</b> menüt (lásd: „Általános faxbeállítások”, 153. oldal).</li></ul>

probléma	javasolt megoldások
<b>A bejövő faxon egyes szavak el vannak nyújtva.</b>	A faxot küldő készülékben rövid időre elakadt a papír.
<b>Az elküldött dokumentumon csíkok láthatók.</b>	Ellenőrizze a lapolvasó egységet, és tisztítsa meg. A lapolvasó egység tisztítása.
<b>A készülék tárcsáz egy számot, de nem jön létre kapcsolat a távoli faxkészülékkel.</b>	Lehet, hogy a másik faxkészülék ki van kapcsolva, kifogyott belőle a papír, vagy nem tud bejövő hívást fogadni. Beszéljen a másik készülék kezelőjével és kérje meg őt a probléma megoldására.
<b>A faxokat a gép nem tárolja.</b>	Elfogyhatott a szabad memóriaterület a fax mentéséhez. Ha a kijelzőn a memóriaállapotról vonatkozó üzenet látható, törölje a memóriából a felesleges faxokat, majd próbálja ismét tárolni a faxot.
<b>Üres területek jelennek meg minden oldal vagy egyes oldalak alján, kis szövegsávval</b>	Lehet, hogy rossz papírbeállításokat adott meg a papírmérettel kapcsolatban.

# Egyéb problémák megoldása

## Operációs rendszerhez kapcsolódó problémák

### Általános Windows-problémák

Állapot	Javasolt megoldások
„A fájl már használatban van” üzenet jelenik meg telepítés közben.	Lépjen ki minden alkalmazásból. Távolítsa el az összes programot az Indítópultból, majd indítsa újra a Windows-t. Telepítse újra a nyomtató-illesztőprogramot.
„Általános védelmi hiba”, „OE kivétel”, „Spool 32” vagy „Érvénytelen művelet” hibaüzenet jelenik meg.	Zárja be az összes alkalmazást, indítsa újra a Windows rendszert, és próbálja újra a nyomtatást.
A „Sikertelen nyomtatás” vagy „Nyomtató időtúllépési hibája” üzenetek jelennek meg.	Ezek az üzenetek nyomtatás közben jelenhetnek meg. Várja meg, amíg a számítógép befejezi a nyomtatást. Ha az üzenet készenléti üzemmódban vagy nyomtatás után jelenik meg, ellenőrizze a csatlakozást, és hogy történt-e hiba.


Állapot	Javasolt megoldások
A Samsung Printer Experience nem jelenik meg, amikor a További beállítások lehetőségre kattint.	Nincs telepítve a <b>Samsung Printer Experience</b> alkalmazás. Töltse le az alkalmazást a Windows <b>Store(áruház)</b> ból, és telepítse.
Nem jelennek meg a készülék adatai, amikor rákattint az Eszközök és nyomtatók részen.	Ellenőrizze a <b>Nyomtató tulajdonságai</b> lehetőséget. Kattintson a <b>Portok</b> lapfűlre. <b>(Vezérlőpult &gt; Eszközök és nyomtatók &gt; Kattintson a jobb egérgombbal nyomtatója ikonjára, és válassza a Nyomtató tulajdonságai).</b> Ha a port beállításánál be van jelölve a Fájl vagy LPT, törölje ezeket, és jelölje be TCP/IP, USB vagy WSD lehetőséget.



A Windows hibaüzeneteivel kapcsolatban olvassa el a Microsoft Windows számítógéphez mellékelt felhasználói kézikönyvét.

# Egyéb problémák megoldása

## Gyakori Mac-problémák

Állapot	Javasolt megoldások
<b>A készülék nem nyomtatja megfelelően PDF-fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak.</b>	<p>A PDF fájl képként történő kinyomtatása segíthet a problémán. Kapcsolja be a <b>Nyomtatás képként</b> lehetőséget az Acrobat nyomtatási beállítási között.</p> <div><p>A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF-fájlt képként nyomtatja ki.</p></div>
<b>Bizonyos betűk szokatlan formában jelennek meg a fedőlap nyomtatásakor.</b>	<p>A Mac OS nem tudja létrehozni a betűtípust a fedőlap nyomtatásához. Rendszerint az angol ábécé betűi és számok jelennek meg a fedőlap nyomtatásakor.</p>
<b>A dokumentum Mac számítógépen Acrobat Reader 6.0 vagy újabb verzióval történő nyomtatása esetén színhibák jelenhetnek meg.</b>	<p>Ellenőrizze, hogy a berendezés illesztőprogramjának felbontási beállításai megegyeznek-e az Acrobat Reader programéval.</p>



A Mac hibaüzeneteivel kapcsolatban olvassa el a Mac számítógéphez mellékelt felhasználói kézikönyvet.

## Gyakori problémák Linux rendszeren

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Linux rendszeremen nincs xsane vagy simple-scan alkalmazás.</b>	<p>Bizonyos Linux-kiadásokban nincs alapértelmezett lapolvasási alkalmazás. A lapolvasási funkciók használatához telepítsen egy lapolvasási alkalmazást az operációs rendszer letöltési központjából (ez pl. Ubuntu esetében az Ubuntu Software Center, az openSUSE esetében az Install/Remove Software, míg Fedora esetében a Software).</p>
<b>Nem találok a lapolvasót a hálózaton.</b>	<p>Bizonyos Linux-kiadásokban szigorú tűzfal működik, amely blokkolhatja, hogy telepítőnk megnyissa a hálózati eszközök megkereséséhez szükséges portot. Ebben az esetben nyissa meg kézzel az snmp portot (22161), vagy a készülék használati idejére kapcsolja ki a tűzfalat.</p>

# Egyéb problémák megoldása

Állapot	Javasolt megoldások
<b>Amikor több példányban nyomtat, a készülék nem nyomtatja ki a második példányt.</b>	Ez a probléma Ubuntu 12.04 rendszeren fordul elő az alap CUPS szűrő „pdftops” részének hibája miatt. A problémát „cups-filters” 1.0.18 verzióra való frissítésével háríthatja el (a „pdftops” a „cups-filters” csomag része).
<b>Nem működik a nyomtatási párbeszédablakban a szétválogatási beállítás jelölőnégyzetének eltávolítása.</b>	Bizonyos kiadásokban a GNOME nyomtatási párbeszédablakban hibás lehet a szétválogatási beállítás kezelése. Megkerülő megoldásként állítsa a szétválogatási beállítás alapértelmezett értékét „False”-ra a rendszer nyomtatási segédalkalmazásával (a Terminal programban hajtsa végre a „system-config-printer” parancsot).
<b>Mindig kétoldalas módban nyomtat.</b>	Ezt a problémát az Ubuntu 9.10 CUPS csomagjának hibája okozta. Frissítsen a CUPS 1.4.1-5ubuntu2.2 verziójára.
<b>A nyomtatót nem a rendszer nyomtatókezelő eszközén keresztül adták hozzá.</b>	Ez a probléma Debian 7 rendszeren jelentkezhet a rendszer „system-config-printer” csomagjában meglévő hiba miatt (lásd a Debian hibakövető rendszerét: <a href="http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813">http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813</a> ). A nyomtatót egy másik módszerrel adja hozzá (például CUPS WebUI-val).
<b>A Print (Nyomtatás) párbeszédablakban nem választható ki a papírméret és a tájolás.</b>	Ez a probléma Fedora 19 rendszeren jelentkezhet a „leafpad” szövegszerkesztő miatt.



A Linux hibaüzeneteivel kapcsolatban olvassa el a Linux számítógéphez mellékelt felhasználói kézikönyvet.

## Gyakori PostScript problémák

Az alábbi helyzetek kifejezetten a PS nyelvre jellemzőek, és akkor fordulhatnak elő, ha több nyomtatónyelvet használ.

Probléma	Lehetséges ok	Megoldás
<b>A PostScript fájl nem lehet kinyomtatni.</b>	Nincs megfelelően feltelepítve a PostScript-illesztőprogram.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Telepítse a PostScript-illesztőprogramot.</li><li>• Nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt, és ellenőrizze, hogy a PS-verzió használható-e nyomtatáshoz.</li><li>• Ha a probléma nem szűnik meg, vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.</li></ul>
<b>Korlátellenőrzési hiba üzenet jelenik meg.</b>	A nyomtatási feladat túl bonyolult volt.	Csökkentse az oldal bonyolultságát, vagy bővítse a nyomtató memóriáját.



# Egyéb problémák megoldása

Probléma	Lehetséges ok	Megoldás
<b>A nyomtató kinyomtatott egy PostScript hibaoldalt.</b>	A nyomtatási feladat nem PostScript feladat lehetett.	Ellenőrizze, hogy a nyomtatási feladat PostScript feladat-e. Ellenőrizze, nem vár-e a szoftveralkalmazás a gépnek elküldendő beállítást vagy PostScript fejléc fájlt.
<b>Az illesztőprogramban nincs kiválasztva az opcionális tálca.</b>	Az illesztőprogram úgy lett beállítva, hogy ne ismerje fel az opcionális tálcat.	Nyissa meg a PostScript illesztőprogram tulajdonságait, válassza ki az <b>Eszközbeállítások</b> lapot, majd állítsa be a tálca lehetőségeit.
<b>A dokumentum Mac számítógépen Acrobat Reader 6.0 vagy újabb verzióval történő nyomtatása esetén színhibák jelenhetnek meg.</b>	A nyomtató illesztőprogramjának felbontási beállításai eltérhetnek az Acrobat Reader programétól.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató illesztőprogramjának felbontási beállításai megegyeznek-e az Acrobat Reader programével.



# 10. Fogyóeszközök és tartozékok

Ez a fejezet a készüléke számára elérhető kellékanyagokra, tartozékokra és karbantartási alkatrészekre vonatkozó beszerzési információkat tartalmazza.

A fejezet tartalma:

- **Fogyóeszközök és tartozékok rendelése** 259
- **Szabad Fogyóeszközök** 260
- **Óvintézkedések** 262
- **Kapható tartozékok** 263
- **Elérhető karbantartási alkatrészek** 265
- **Tartozékok telepítése** 266
- **A kellékanyagok élettartamának ellenőrzése** 268
- **USB-adathordozó használata** 269



A rendelkezésre álló tartozékok országonként eltérőek lehetnek. Az elérhető tartozékok listáját a kereskedelmi képviselőtől kaphatja meg.

# Fogyóeszközök és tartozékok rendelése



A rendelkezésre álló tartozékok országonként eltérőek lehetnek. Az elérhető kellékanyagok és cserealkatrészek listáját egy Samsung viszonteladótól kaphatja meg.

- Lásd: „Szabad Fogyóeszközök”, 260. oldal.
- Lásd: „Kapható tartozékok”, 263. oldal.

A Samsung által elfogadott kellékanyagok, tartozékok és karbantartási alkatrészek beszerzése érdekében forduljon ahhoz a Samsung-forgalmazóhoz vagy márkakereskedőhöz, akinél a készüléket vásárolta. Felkeresheti a [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies) oldalt is, és az ország/régió kiválasztása után a helyi ügyfélszolgálattól kaphatja meg ezeket az információkat.

# Szabad Fogyóeszközök

Amikor a fogyóeszközök elérik élettartamuk végét, a készülékhez a következő típusú fogyóeszközöket rendelheti:

## K425x series/K430x series/K435x series

Típus	Átlagos kapacitás <sup>a</sup>	Alkatrész neve
<b>Festékkazetta</b>	Fekete festékkazetta átlagos kapacitása: 25 000 normál oldal	MLT-D708S (fekete)
	Fekete festékkazetta átlagos kapacitása: 35 000 normál oldal	MLT-D708L (fekete)
<b>Festékporgyűjtő tartály</b>	Kb. 100 000 oldal	MLT-W708


a. 6%-os fedettség szerinti kapacitás.


# Szabad Fogóeszközök


## X422x series/X425x series/X430x series

Típus	Átlagos kapacitás <sup>a</sup>	Alkatrész neve
Festékkazetta	Fekete festékkazetta átlagos kapacitása: 23 000 oldal	CLT-K808S (fekete)
	Színes festékkazetta átlagos kapacitása: 20 000 normál oldal (cián/magenta/sárga)	CLT-C808S (cián) CLT-M808S (magenta) CLT-Y808S (sárga)
Festékporgyűjtő tartály	Kb. 33 700 oldal	CLT-W808

a. 5%-os fedettség szerinti kapacitás.

 A beállításoktól és a feladat módjától függően a festékkazetta élettartama eltérő lehet.

 Új festékkazetta vagy más fogyóanyag vásárlásakor azt abban az országban kell megvásárolni, ahol a gépet is használja. Egyéb esetben az új festékkazetta vagy más kellékanyag nem lesz kompatibilis a géppel, mivel az adott országra érvényes feltételek alapján különbözhetnek a konfigurációk.

 A fogyóeszközöket, beleértve a festékkazettát is, ugyanazon országban kell megvásárolnia, amelyben a készüléket vásárolta. Ellenkező esetben a fogyóeszközök nem lesznek kompatibilisek a készülékkel, mivel ezek konfigurációja országonként eltérő.

# Óvintézkedések

- Húzza ki a tápkábelt.

Soha ne távolítsa el a vezérlőkártya fedelét, amíg a berendezés áram alatt van.

Az áramütés lehetőségének elkerülése érdekében BÁRMILYEN belső vagy külső tartozék beszerelése vagy kiszerezése előtt húzza ki a tápkábelt.

- Süsse ki a statikus elektromosságot.

A vezérlőkártya és a belső alkatrészek (hálózati kártya vagy memóriamodul) érzékenyek a statikus elektromosságra. A belső alkatrészekkel történő munkavégzés előtt süsse ki a testében felgyűlt statikus elektromosságot, ehhez érintse meg egy földelt elektromos hálózatba csatlakoztatott készüléknek a fém felületét, például a fém hátlapot. Ha a telepítés vége előtt még el kell valamiért mennie, végezze el újra a statikus elektromosság kisütését.

- A hozzáadott tartozékok aktiválása a PS illesztőprogram tulajdonságai alatt.

Egy tartozék (például egy opcionális tálca) beszerelése után a PS illesztőprogram felhasználói további beállításokat kell megadjanak. Lépjen a PS nyomtató tulajdonságaiba és állítsa a hozzáadott tartozékot aktivált állapotba.



Tartozékok telepítése esetén vegye figyelembe, hogy a gépben található akkumulátor szervizben cserélhető alkatrész. Ne cserélje ki saját kezűleg.

Ha nem megfelelő típusúra cseréli, fennáll a robbanás veszélye. A használt akkumulátorokat selejtezze ki az utasítások szerint.

# Kapható tartozékok

A gép teljesítményének és kapacitásának növeléséhez különböző tartozékokat vásárolhat és telepíthet.

Tartozék	funkció	Alkatrész neve
<b>Szekrényállvány</b>	A készüléket az ergonomikus szekrényre helyezheti, így a készüléket kényelmesen elérheti. Emellett a szekrény, a kerekei révén szükség esetén könnyen mozgatható és különböző kellékek tárolhatók benne, például a papír.	CLX-DSK502T
<b>Kettős kazettás adagoló</b>	Ha gyakran kifogy a tálcából a papír, felszerelhet egy további lapok befogadására alkalmas tálcát. Az opcionális tálca 1040 lapot képes befogadni. Különböző méretű dokumentumok és egyéb hordozók nyomtathatók a tálcára.	CLX-PFP502D
<b>Munkaasztal</b>	A munkaasztalra külső hitelesítő eszközt, vagy más tartozékokat helyezhet.	CLX-WKT000 SL-WKT101
<b>Faxkészlet</b>	A faxkészlet lehetővé teszi, hogy a készüléket faxgépként használja.	CLX-FAX160
<b>Többvonalas faxkészlet</b>	Ez a többvonalas faxkészlet lehetővé teszi egy második faxvonal használatát.	SL-FAX2501
<b>FDI (Foreign Device Interface - Idegen eszközkhöz használt illesztőfelület) készlet</b>	Az FDI (Idegen eszközkhöz használt illesztőfelület) a készülékbe szerelt olyan kártya, amely külső gyártó készülékének (például egy pénzbedobós berendezés vagy kártyaolvasó) használatát teszi lehetővé. Ezek az eszközök lehetővé teszik a nyomtató térítés ellenében történő használatát.	CLX-KIT10F
<b>Munkaelválasztó</b>	A munkaelválasztó révén a készülék szét tudja válogatni a nyomtatottakat.	SL-JSP500S

# Kapható tartozékok

Tartozék	funkció	Alkatrész neve
<b>Leválogató</b>	A belső leválogató lehetővé teszi a nyomatok válogatását, csoportosítását és tűzését.	SL-FIN501L
<b>Füzetleválogató</b>	A füzetleválogató lehetővé teszi, a nyomatok hajtását, válogatását, csoportosítását, tűzését és a füzetek készítését.	SL-FIN702B : X422x/X425x/X430x sorozat SL-FIN703B : K425x/K430x/K435x sorozat
Nagy kapacitású leválogató	Ez a nagy kapacitású leválogató lehetővé teszi a nyomatok válogatását, csoportosítását és tűzését.	SL-FIN702H : X422x/X425x/X430x sorozat SL-FIN703H : K425x/K430x/K435x sorozat
<b>Lyukasztókészlet (Leválogató)</b>	Ez a készlet lehetővé teszi, hogy kilyukassza a nyomatokat.	SL-HPU501x
<b>Lyukasztókészlet (Füzetleválogató, Nagy kapacitású leválogató)</b>	Ez a készlet lehetővé teszi, hogy kilyukassza a nyomatokat.	SL-HPU701x
<b>Tűzőkazetta (belső leválogató / Füzetkapcsok)</b>	3 x 5 000 kapocs csomagonként, legfeljebb 50 lapnyi vastagság, 1 kapocshely.	SCX-STP000
<b>Vezeték nélküli / NFC készlet</b>	Vezeték nélküli / NFC készlet beszerzéséhez vegye fel a kapcsolatot azzal a kereskedővel vagy forgalmazóval, akitől a készüléket vásárolta. Vezeték nélküli / NFC készletet csak hivatalos szakszerviz, forgalmazó vagy üzlet szerelhet be.	SL-NWE001X
<b>Kiegészítő hálózati készlet</b>	Ez a kiegészítő hálózati készlet lehetővé teszi, hogy a második hálózati kábelt használja.	SL-NWA001N



# Elérhető karbantartási alkatrészek

Az alkatrészek kopásából eredő nyomtatási minőségromlás és papíradagolási hibák elkerülése, valamint a készülék megfelelő üzemállapotának fenntartása érdekében adott időtartam után a karbantartandó alkatrészeket kell kicserélni. A karbantartandó alkatrészek főként a görgők, a szalagok és a betétek. A cserélési időtartam és a cserélendő alkatrészek a modelltől függően változnak. A karbantartási alkatrészek cseréje kizárólag hivatalos szakszervizben, a márkakereskedőnél, vagy abban az üzletben végezhető el, ahol a készüléket vásárolta. A karbantartandó alkatrészek beszerzéséhez forduljon ahhoz a kerekedéshez, ahol a készüléket vásárolta. A cserélési időtartamot a Samsung Nyomtató Állapota program közli. Ha készülékén van kijelző, ezen is megjelenik egy üzenet. A cserélési időtartam az operációs rendszertől, a számítási teljesítménytől, a használt programoktól, a csatlakoztatás módjától, a nyomathordozó típusától, méretétől és a feladatok összetettségétől is függ.

# Tartozékok telepítése

## Óvintézkedések

- Húzza ki a tápkábelt  
Soha ne távolítsa el a vezérlőkártya fedelét, amíg a berendezés áram alatt van.  
Az áramütés lehetőségének elkerülése érdekében **BÁRMILYEN** belső vagy külső tartozék beszerelése vagy kiszerelése előtt húzza ki a tápkábelt.
- Süsse ki a statikus elektromosságot  
A vezérlőkártya és a belső alkatrészek (hálózati kártya vagy memóriamodul) érzékenyek a statikus elektromosságra. A belső alkatrészekkel történő munkavégzés előtt süsse ki a testében felgyűlt statikus elektromosságot – ehhez érintse meg egy földelt elektromos hálózatba csatlakoztatott készüléknek a fémes felületét, például a fém hátlapot. Ha a telepítés vége előtt még el kell valamiért mennie, végezze el újra a statikus elektromosság kisütését.



Tartozékok telepítése esetén vegye figyelembe, hogy a gépben található akkumulátor szervizben cserélhető alkatrész. Ne cserélje ki saját kezűleg. Ha nem megfelelő típusúra cseréli, fennáll a robbanás veszélye. A használt akkumulátorokat selejtezze ki az utasítások szerint.

## Az Eszközbeállítások konfigurálása


Kiegészítő eszközök, például kiegészítő tálca, memória stb. beszerelésekor a készülék automatikusan felismeri és beállítja ezeket az eszközöket. Amennyiben nem tudja használni a beszerelt kiegészítő eszközt, ezeket az **Eszközbeállítások** részen kell konfigurálnia.

- 1 Kattintson a Windows **Indítás** menüjére.
  - Windows 8 esetében a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Beállítások** lehetőséget.
- 2 Windows XP/2003 esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** elemet.
  - Windows 2008/Vista esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver és hang > Nyomtatók**.
  - Windows 7 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver és hang > Eszközök és nyomtatók**.
  - Windows 8 esetén keressen az **Eszközök és nyomtatók** kifejezésre.
  - Windows Server 2008 R2 esetén az elérési útvonal: **Vezérlőpult > Hardver > Eszközök és nyomtatók**.
- 3 Kattintson jobb egérgombbal a számítógépre.


# Tartozékok telepítése

- 4 Windows XP/2003/2008/Vista esetén válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.


Windows 7, Windows 8 vagy Windows Server 2008 R2 esetén a helyi menüből válassza a **Nyomtató tulajdonságai** lehetőséget.

 Ha a **Nyomtató tulajdonságai** elem ? jellel meg van jelölve, akkor a csatlakoztatott nyomtatóhoz más illesztőprogramokat is kiválaszthat.

- 5 Válassza az **Eszközbeállítások** lehetőséget.


 A **Tulajdonságok** ablak a használt illesztőprogramtól és operációs rendszertől függően eltérhet.

- 6 Válassza a kívánt lehetőséget.

 A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az ön készülékére.

- **Tálcá beállításai:** Válassza ki a beszerelt kiegészítő tálcát. Kiválaszthatja a tálcát.
- **Tárolóbeállítások:** Válassza ki a beszerelt kiegészítő memóriát. Amennyiben be van jelölve ez a lehetőség, a nyomtató-illesztőprogramban kiválaszthatja a **nyomatási módot**.

- **Nyomtató beállítása:** Válassza ki a nyomtatási feladat nyomtatónyelvét.
- **Rendszergazdai beállítások:** Beállíthatja a **Nyomtató állapota** és **EMF nyomtatási sor** lehetőségeket.
- **R.gazdai feladat-nyilv.t.:** Lehetővé teszi, hogy felhasználói és fiókHzonosítói információkat rendeljen minden nyomtatott dokumentumhoz.
  - **Felhasználói engedély:** Ha bejelöli ezt a lehetőséget, akkor csak az engedéllyel rendelkező felhasználók tudnak majd nyomtatást indítani.
  - **Csoport engedély:** Ha bejelöli ezt a lehetőséget, akkor csak az engedéllyel rendelkező csoportok tudnak majd nyomtatást indítani.

 Ha titkosítani akarja a feladat-fiókkezelt jelszót, jelölje be a **Feladat számlázási jelszó titkosítás** lehetőséget.

- **Egyedi papírméret beállításai:** Egyéni papírméretet állíthat be.

- 7 Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a **Tulajdonságok** vagy **Nyomtató tulajdonságai** ablakból.

# A kellékanyagok élettartamának ellenőrzése

Ha gyakoribbá válnak a papírelakadások, ellenőrizze a kellékanyagok fennmaradó élettartamát. Szükség esetén cserélje ki a kopott alkatrészt.

- 1 A főképernyőn válassza a **Beállítások > Kezelés > Kellék élettartam** lehetőséget.
- 2 Ellenőrizze a fogyóeszközök élettartamát.

# USB-adathordozó használata

Ez a fejezet azt magyarázza el, hogyan használhatja az USB-adathordozót a készülékkel.

## Az USB képernyő ismertetése

A **USB** funkció használatához a kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Mező > USB** lehetőségre.

A kinyomtatott, beolvasott, letöltött és USB-ről beérkező dokumentumokat és képeket a **Mező** tárolhatja (lásd: „A Box használata”, 198. oldal).

## Az USB-adathordozókról

Különbféle kapacitású USB-adathordozókat vásárolhat, melyek nagyobb szabadságot biztosítanak a dokumentumai, prezentációi, zenéi, filmjei, nagy felbontású fotói és bármilyen egyéb adata tárolására és hordozására.

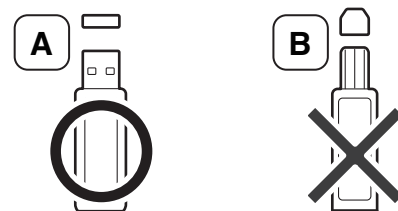
A készülék a következő feladatokra képes egy USB-adathordozóval:

- dokumentum beolvasása, majd elmentése az USB-adathordozóra;
- USB-adathordozón tárolt nyomtatási adatok kinyomtatása;
- USB-adathordozó formázása.

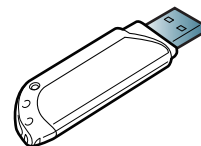
A készülék FAT16/FAT32 fájlrendszerrel és 512 bájtos szektorokkal formázott USB-adathordozót képes kezelni.

Ellenőrizze az USB-adathordozó fájlrendszerét a kereskedőnél.

Csak „A” típusú csatlakozódugóval ellátott, hitelesített USB-adathordozót használjon.



Csak fémborítású csatlakozóval ellátott USB-adathordozót használjon.



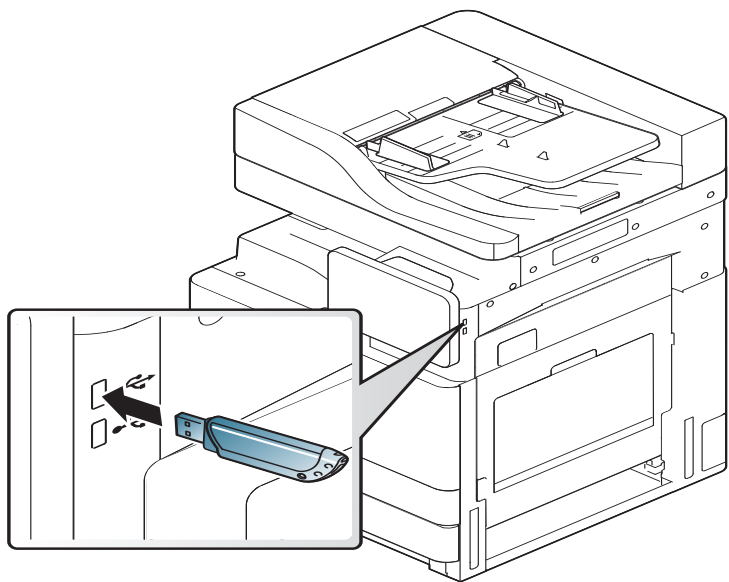
Csak olyan USB-adathordozót használjon, amely rendelkezik kompatibilitási tanúsítvánnyal, máskülönben előfordulhat, hogy a készülék nem ismeri fel.

Csatlakoztasson egy USB-adathordozót a készülék elején található USB-csatlakozóhoz.

# USB-adathordozó használata



Az USB-adathordozókat csak az alábbi képen látható csatlakozókhoz csatlakoztassa. Ha az USB-adathordozót más csatlakozóhoz csatlakoztatja, a készülék kijelzőjén figyelmeztető üzenetet jelenik meg.



- Használat közben ne távolítsa el az USB-adathordozót. A készülék garanciája nem vonatkozik a helytelen használat által okozott károkra.
- Ha az USB-adathordozó bizonyos szolgáltatásokkal rendelkezik, például biztonsági beállításokra, jelszó kezelésére képes, előfordulhat, hogy a készülék nem észleli automatikusan. A szolgáltatásokkal kapcsolatos részletes információkért olvassa el az USB-adathordozó felhasználói kézikönyvét.

## Nyomtatás USB-adathordozóról

USB-adathordozón tárolt fájlokat közvetlenül is nyomtathat. Nyomtathat TIFF, JPEG és PRN fájlokat.

Az USB-nyomtatás által támogatott fájlformátumok:

- **PRN:** Csak a készülékhez tartozó illesztőprogramok segítségével létrehozott fájlok kompatibilisek. PRN fájlok készítéséhez a dokumentum nyomtatásakor jelölje be a **Nyomtatás fájlba** jelölőnégyzetet. Ekkor az illesztőprogram a dokumentumot a papírra nyomtatás helyett PRN-fájlként menti el. Csak az így elkészített PRN-fájlokat lehet közvetlenül kinyomtatni az USB-adathordozóról (lásd: „Nyomtatás fájlba (PRN)”, 95. oldal).
- **TIFF:** TIFF 6.0 Baseline
- **JPEG:** JPEG Baseline
- **PDF:** PDF 1,7 és korábbi verziók



A 8 bites CMYK JPEG-fájlok esetében a feladat megszakad.

Dokumentum nyomtatása USB-adathordozóról:

# USB-adathordozó használata

- 1 Csatlakoztasson egy USB-adathordozót a készülék elején található USB-csatlakozóhoz.

A készülék automatikusan észleli az eszközt, és kiolvassa a rajta található adatokat (lásd: „Az USB-adathordozókról”, 269. oldal).



- A készülék nem tudja észlelni a nem formázott USB-adathordozókat. Formázza az USB-adathordozót, majd csatlakoztassa újra a készülék elején található USB-csatlakozóhoz.
- Amikor a készülék energiatakarékos üzemmódban van, nem tudja észlelni az USB-adathordozókat. Ébressze fel a készüléket, és várjon, amíg visszatér készenléti módba. Ezután csatlakoztassa újra az USB-adathordozót a készülék elején található USB-csatlakozóhoz.

- 2 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Mező > USB** lehetőségre.

- 3 A készülék megjeleníti az USB-adathordozón található összes fájlt. Érintse meg és tartsa megérintve azt a mappát vagy dokumentumot, amelyet ki szeretne nyomtatni.



Ha a választott PDF-fájl jelszóval védett, a nyomtatáshoz meg kell adnia ezt. Amikor a készülék kéri, adja meg a jelszót. Ha nem ismeri a jelszót, a feladat megszakad.

- 4 Koppintson a  > **Nyomtatás > Nyomt. Beáll.** lehetőségre.

- 5 Válassza a kívánt lehetőséget.

- **Peldanyszám:** A példányszám megadására szolgál.
- **Papírforrás:** Válassza ki a használni kívánt tálcát.
- **Auto illesztés:** Lehetővé teszi a nyomtatási feladat adott papírmérethez igazítását a dokumentum méretétől függetlenül. Válassza ki a tálcát, és nyomja meg az **Be** gombot.

- 6 A nyomtatás megkezdéséhez koppintson a  ikonra.

- 7 A nyomtatás befejeztével kihúzhatja a készülékből az USB-adathordozót.

# USB-adathordozó használata

## Az USB-adathordozók kezelése

Az USB-adathordozón tárolt képek egyenként vagy az adathordozó újraformázásával egyszerre is törölhetők.




A fájlok törlése vagy az USB-adathordozó formázása után a fájlokat nem lehet visszaállítani. Ezért feltétlenül ellenőrizze, hogy nincsenek-e értékes adatai az eszközön.

## Képfájl törlése

- 1 Csatlakoztasson egy USB-adathordozót a készülék elején található USB-csatlakozóhoz.
- 2 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Mező > USB** lehetőségre.
- 3 A készülék megjeleníti az USB-adathordozón található összes fájlt. Érintse meg és tartsa megérintve azt a mappát vagy dokumentumot, amelyet törölni szeretne.



Ha a fájl egy mappában van, érintse meg a mappa nevét.


- 4 Koppintson a  > **Törlés** lehetőségre.
- 5 Amikor megjelenik a megerősítést kérő üzenet, koppintson a **Törlés** elemre.

## USB-adathordozó formázása

- 1 Csatlakoztasson egy USB-adathordozót a készülék elején található USB-csatlakozóhoz.
- 2 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Mező > USB** lehetőségre.
- 3 A készülék megjeleníti az USB-adathordozón található összes fájlt. Érintse meg és tartsa megérintve azt a mappát vagy dokumentumot, amelyet törölni szeretne.



Ha a fájl egy mappában van, érintse meg a mappa nevét.

- 4 Koppintson a  > **Formazas** lehetőségre.
- 5 Amikor megjelenik a megerősítést kérő üzenet, koppintson a **Formazas** elemre.





# 11. Melléklet

Ebben a fejezetben a műszaki adatokat és információkat találhatja az alkalmazandó előírásoknak megfelelően.

- **Műszaki adatok** 274
- **Szabályozási információk** 284
- **Copyright** 295



# Műszaki adatok

## Hardver műszaki adatai

Item		K425x series	K430x series K435x series	X422x series	X425x series X430x series
Méretek	Magasság (Kétoldalas automata dokumentumadagolóval)	829 mm	829 mm	879 mm	879 mm
	Mélység	640 mm			
	Szélesség	566 mm			
Súly	Készülék fogyóeszközök és opcionális kiegészítők nélkül	62 Kg	63 Kg	80 Kg	80 Kg

# Műszaki adatok

## Környezetvédelmi adatok

	Item	K425x series	K430x series	K435x series	X422x series	X425x series	X430x series
<b>Zajsztint<sup>ab</sup></b>	Készenléti állapot	30 dB(A)					
	Nyomtatási mód (egyoldalas)  (Kétoldalas: Egyoldalas +2 dBA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 50 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 52 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 52 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 51 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 53 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 53 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 52 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 54 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 54 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 48 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 50 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 50 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 49 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 51 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 51 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 50 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 52 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 52 dB(A)</li> </ul>
	Másolási mód (egyoldalas)  (Kétoldalas: Egyoldalas +2 dBA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 53 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 55 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 55 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 55 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 57 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 57 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 55 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 57 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 57 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 53 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 55 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 55 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 54 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 56 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 56 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. tálca: 54 dB(A)</li> <li>• Többcélű tálca : 56 dB(A)</li> <li>• Opcionális tálca : 56 dB(A)</li> </ul>
<b>Hőmérséklet</b>	Üzemi	10–32°C					
	Tárolás	-20–40 °C					
<b>Páratartalom</b>	Üzemi	20–80% rel. páratartalom					
	Tárolás	10–90% rel. páratartalom					

a. Hangnyomássztint, ISO 7779. Tesztelt konfiguráció: alapfelszereltségű berendezés, A4 papír, egyoldalas nyomtatás.

b. Csak kínai felhasználás esetén Ha a berendezés által keltett zaj több mint 63 db (A), a berendezést relative független régióban kell elhelyezni.

# Műszaki adatok

## Villamossági adatok



A villamossági követelmények a készülék forgalmazási helye szerinti országnak/területnek felelnek meg. Ne konvertálja az üzemfeszültséget. Ellenkező esetben a készülék sérülhet és semmissé válhat a termék jótállása.


	Item	Leírás
Tápfeszültség <sup>a</sup>	110 voltos modellek	110–127 V váltóáramú hálózati feszültség
	220 voltos modellek	220–240 V váltóáramú hálózati feszültség
Teljesítményfelvétel <sup>b</sup>	Átlagos üzemmód	1 200 W alatt
	Készenléti állapot	250 W alatt
	Energiatakarékos üzemmód	1,5 W alatt
	Kikapcsolt üzemmód	0 W alatt

a. a megfelelő feszültség (V), frekvencia (hertz) és az áram (A) típusa a besorolási címkén található.

b. Az áramfogyasztást a készülék állapota, beállításai, működési környezete és az országban használt elektromos hálózat is befolyásolhatja.

# Műszaki adatok

## Nyomathordozók műszaki adatai

Típus	Méret	Méretek	nyomathordozó súlya / kapacitás (egyoldalal) <sup>a</sup>	
			1., 2., 3., 4. tálca	többcélú tálca
Sima papír	Letter	216 x 279 mm	71–90 g/m <sup>2</sup> • 520 lap, 80g/m <sup>2</sup> minden tálcához   A3 Ledger és 8K nem támogatott az 1. tálcán.	71–90 g/m <sup>2</sup> • 100 lap 80 g/m <sup>2</sup>
	Ledger	279 x 432 mm		
	Legal	216 x 356 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	Statement	140 x 216 mm		
	A3	297 x 420 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	B4	257 x 364 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	US Folio	216 x 330 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	8K	270 x 390 mm		
	16K	195 x 270 mm		
A6	105 x 148 mm	Nem használható a tálcában 1,2,3,4		

# Műszaki adatok

Típus	Méret	Méretek	nyomathordozó súlya / kapacitás (egyoldalas) <sup>a</sup>	
			1., 2., 3., 4. tálca	többcélú tálca
<b>Boríték</b>	Letter, A4	Olvassa el a Sima papír című részt	Nem használható a tálcában <sup>1,2,3,4</sup>	75–90 g/m <sup>2</sup> • 10 lapos köteg
	Monarch boríték	98 x 191 mm		
	No. 10 boríték	105 x 241 mm		
	No. 9 boríték	98 x 225 mm		
	DL boríték	110 x 220 mm		
	C5 boríték	162 x 229 mm		
	C6 boríték	114 x 162 mm		
	C4 boríték	229 x 324 mm		
<b>Vastag papír</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	91–105 g/m <sup>2</sup> • 400 lap minden tálcán	91–105 g/m <sup>2</sup> • 50 lapos köteg
<b>Nehéz papír</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	106–176 g/m <sup>2</sup> • 350 lapos köteg	106–176 g/m <sup>2</sup> • 20 lapos köteg
<b>Extra nehéz</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	177–220 g/m <sup>2</sup> • 200 lapos köteg	Nem használható a többcélú tálca
<b>Vékony papír</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	60–70 g/m <sup>2</sup> • 520 lapos köteg	60–70 g/m <sup>2</sup> • 100 lapos köteg
<b>Gyapot</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	75–90 g/m <sup>2</sup> • 400 lapos köteg	75–90 g/m <sup>2</sup> • 50 lapos köteg
<b>Színes / Előnyomott</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	75–90 g/m <sup>2</sup> • 400 lapos köteg	75–90 g/m <sup>2</sup> • 50 lapos köteg
<b>Újrahasznosított</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	60–90 g/m <sup>2</sup> • 400 lapos köteg	60–90 g/m <sup>2</sup> • 100 lapos köteg

# Műszaki adatok

Típus	Méret	Méretek	nyomathordozó súlya / kapacitás (egyoldalas) <sup>a</sup>	
			1., 2., 3., 4. tálca	többcélú tálca
<b>Finompapír</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	105–120 g/m <sup>2</sup> • 350 lapos köteg	105–120 g/m <sup>2</sup> • 20 lapos köteg
<b>Archív papír</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt		
<b>Fejléces / Lyukasztás</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	75–90 g/m <sup>2</sup> • 400 lapos köteg	75–90 g/m <sup>2</sup> • 50 lapos köteg
<b>Vékony levelezőlap / Vékony fényes</b>	Olvassa el a Sima papír című részt	Olvassa el a Sima papír című részt	106–163 g/m <sup>2</sup> • 350 lapos köteg	106–163 g/m <sup>2</sup> • 20 lapos köteg
<b>Címkék<sup>b</sup></b>	Letter, A4	Olvassa el a Sima papír című részt	Nem használható a tálcában <sup>1,2,3,4</sup>	120–150 g/m <sup>2</sup> • 20 lapos köteg
<b>1. tálca minimális méret (egyéni)</b>		148 x 210 mm	60–220 g/m <sup>2</sup>	-
<b>1. tálca maximális méret (egyéni)</b>		297 x 364 mm		
<b>2., 3., 4. tálca minimális méret (egyéni)</b>		148 x 210 mm		
<b>2., 3., 4. tálca maximális méret (egyéni)</b>		297 x 432 mm		
<b>Többcélú tálca minimális méret (egyéni)</b>		98 x 148 mm	-	60–176 g/m <sup>2</sup>
<b>Többcélú tálca maximális méret (egyéni)</b>		297 x 432 mm		

a. A maximális kapacitás a nyomathordozó súlyától, vastagságától, illetve a környezeti tényezőktől is függ.

b. A gépben használható címkék simasága 100 - 250 (sheffield). Ez a simaság numerikus szintje.

# Műszaki adatok

## Rendszerkövetelmények

### Microsoft® Windows®

Operációs rendszer	Követelmények (ajánlott)		
	Processzor	Memória	Szabad lemezterület
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25–2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV 1 GHz-es 32 bites vagy 64 bites processzor, vagy gyorsabb	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none"><li>• DirectX® 9 grafikus támogatás 128 MB memóriával (az Aero téma használatához).</li><li>• DVD-R/W meghajtó</li></ul>		
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1,4 GHz-es (x64) processzor (2 GHz-es vagy gyorsabb ajánlott)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8	Intel® Pentium® IV 1 GHz-es 32 bites vagy 64 bites processzor, vagy gyorsabb	2 GB	20 GB
Windows® 8.1	<ul style="list-style-type: none"><li>• DirectX® 9 grafikus támogatás 128 MB memóriával (az Aero téma használatához).</li><li>• DVD-R/W meghajtó</li></ul>		
Windows® 10			
Windows Server® 2016			
Windows Server® 2012	Intel® Pentium® IV 1,4 GHz-es (x64) processzor (2 GHz-es vagy gyorsabb ajánlott)	512 MB (2 GB)	32 GB
Windows Server® 2012 R2			



# Műszaki adatok



- Mindegyik Windows operációs rendszernél minimális követelmény az Internet Explorer 6.0 vagy újabb verziója.
- Csak rendszergazdai joggal rendelkező felhasználó telepítheti a szoftvert.
- A **Windows Terminal Services** kompatibilis ezzel a készüléssel.

## Mac

Operációs rendszer	Követelmények (ajánlott)		
	Processzor	Memória	Szabad lemezterület
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® processzorok</li><li>• 867 MHz-es vagy gyorsabb PowerPC G4/G5</li></ul>	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® processzorok</li></ul>	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7 - 10.10	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel® processzorok</li></ul>	2 GB	4 GB

# Műszaki adatok

## Linux

Elemek	Követelmények
<b>Operációs rendszer</b>	Red Hat Enterprise Linux 5 és 6 Fedora 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 openSUSE 11.0, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 12.1, 12.2 és 12.3 Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04 SUSE Linux Enterprise Desktop 10 és 11 Debian 5.0, 6.0, 7.0, 7.1 Mint 13, 14, 15
<b>Processzor</b>	Pentium IV 2,4GHz (Intel Core™2)
<b>Memória</b>	512 MB (1 GB)
<b>Szabad lemezterület</b>	1 GB (2 GB)

## Unix

Elemek	Követelmények
<b>Operációs rendszer</b>	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 7.1 (PowerPC)
<b>Szabad lemezterület</b>	100 MB-ig

# Műszaki adatok

## Hálózati környezet



Vezetékes és vezeték nélküli modelleknél (lásd: „Modellekre jellemző tulajdonságok”, 9. oldal).

Ha hálózati gépként szeretné használni, be kell állítania rajta a hálózati protokollokat. Az alábbi táblázat a készülék által támogatott hálózati környezeteket tartalmazza.

Elemek	Műszaki adatok
Hálózati kapcsolat	<ul style="list-style-type: none"><li>Ethernet 10/100/100 Base-TX vezetékes LAN-kártya</li></ul>
Hálózati operációs rendszer	<ul style="list-style-type: none"><li>Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows Server® 2008 R2</li><li>Különbéle Linux OS</li><li>Mac OS X 10.5 - 10.10</li><li>UNIX operációs rendszer</li></ul>
Hálózati protokollok	<ul style="list-style-type: none"><li>TCP/IPv4</li><li>DHCP, BOOTP</li><li>DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>Normál TCP/IP-nyomtatás (RAW), LPR, IPP, WSD, AirPrint, Google Cloud Print</li><li>SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec</li><li>TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)</li></ul>

# Szabályozási információk

A készülék normál munkakörnyezethez lett kialakítva, és tanúsítványa számos szabályozási megfelelési nyilatkozatot tartalmaz.

## Lézerbiztonsági nyilatkozat

A jelen nyomtató megfelel az Amerikai Egyesült Államok területén érvényben levő DHHS 21 CFR, 1. fejezet, J alfejezet I. osztály (1) alosztályába tartozó lézertermékekre vonatkozó követelményeknek, más országokban a nyomtató az IEC 60825-1: 2007. szerinti I. osztályba tartozó lézerterméknek minősül.

Az I. osztályba tartozó lézertermékek nem minősülnek veszélyesnek. A lézert és a nyomtatót úgy tervezték, hogy normál üzemi körülmények, felhasználói karbantartás vagy előírt szervizműveletek során a műveletet végző személyt ne érje az I. osztályúnak megfelelő szintnél magasabb lézersugárzás.

## Figyelmeztetés

Ne használja és ne végezzen javítást a nyomtatón úgy, hogy a védőburkolat le van véve a lézer- vagy letapogatóegységről. A visszavert láthatatlan fénysugár károsíthatja a szemet.

A termék használata során minden esetben be kell tartani az alapvető biztonsági óvintézkedéseket a tűz, baleset és áramütés veszélyének csökkentése érdekében:



CAUTION - CLASS 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.  
ATTENTION - CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EVITER L'EXPOSITION AU FAISCEAU.

GEFAHREN - KLASSE 3B: UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEOFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.  
ATTENZIONE - CLASSE 3B. RADIAZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RAGGIO.  
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LÁSER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.  
PERIGO - CLASSE 3B. RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.  
GEVAAR - KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.  
ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅBNING. UNNGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.  
ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.  
VARNING - KLASSE 3B OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD. STRÅLEN ÄR FARLIG.  
VAROITUS - LUOKAN 3B NÄKYMÄTTÖMÄLLE LASER-SÄTEILYÄ AVATTUNA. VÄLTÄ ALTISTUMISTA SÄTEELLE.  
注意 - CLASS 3B. 严禁打开, 以免被不可见激光辐射 泄漏灼伤  
주의 - 열리면 등급 3B 비가시 레이저 방사선이 방출됩니다. 광선에 노출을 피하십시오.

## Csak tajvani

警告使用者：

此為甲類資訊技術設備，於居住環境中使用時，可能會造成射頻擾動，在此種情況下，使用者會被要求採取某此適當的對策。

# Szabályozási információk

## Ózonbiztonság



Ennek a terméknek az ózonkibocsátása kevesebb, mint 0,1 ppm. Mivel az ózon nehezebb a levegőnél, a terméket jól szellőző helyiségben ajánlott használni.

## Higanyal kapcsolatos biztonsági előírások



Higanyt tartalmaz, ártalmatlanítsa a helyi, állami vagy szövetségi előírások szerint (Csak egyesült államokbeli felhasználás esetén)

## Perkloráttal kapcsolatos figyelmeztetés

Ez a perklorát jelenlétére utaló figyelmeztetés KIZÁRÓLAG Kaliforniában (USA) értékesített termékekben található, elsődleges CR (mangán-dioxid) lítium gombelemekre vonatkozik.

Perklorátot tartalmazó anyag – különleges kezelést igényelhet.

Lásd: [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate). (csak az Egyesült Államokban).

## Energiatakarékosság



A nyomtató fejlett energiatakarékossági funkcióval rendelkezik, ami csökkenti az áramfelhasználást, amikor a nyomtató nincs aktív használatban.

Amikor a nyomtató hosszabb ideig nem fogad adatot, a fogyasztás automatikusan lecsökken.

Az ENERGY STAR és az ENERGY STAR embléma az Egyesült Államokban bejegyzett védjegyek.

Az ENERGY STAR programmal kapcsolatos további információkat a <http://www.energystar.gov> honlapon talál.

Az ENERGY STAR tanúsítvánnyal rendelkező típusok esetében az ENERGY STAR címkét a készüléken találhatja. Ellenőrizze, hogy készüléke rendelkezik-e ENERGY STAR tanúsítvánnyal.

## Újrahasznosítás



A termék csomagolóanyagát, kérjük, környezetbarát módon hasznosítsa újra, vagy hulladékként szelektíven kezelje.

# Szabályozási információk

## Csak kínai

### 回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。当您废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

Honlap : <http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION>

此为A级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

### 中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 (kW·h)
MultiXpress X4300LX	2	2.95
MultiXpress X4250LX	2	2.01
MultiXpress X4220RX	2	2.11
MultiXpress K4350LX	2	2.87
MultiXpress K4300LX	2	2.31
MultiXpress K4250RX	2	2.10

依据国家标准 GB 21521-2014

## A termék megfelelő módon történő ártalmatlanítása (WEEE – Elektromos és elektronikus berendezések hulladékai)

### (Szelektív hulladékgyűjtő rendszerrel rendelkező országok esetén)



Ez a jelzés a terméken, tartozékain vagy dokumentációján arra utal, hogy hasznos élettartama végén a terméket és elektronikus tartozékait (pl. töltőegység, fejhallgató, USB kábel) nem szabad a háztartási hulladékkal együtt kidobni. A szabálytalan kiselejtezés által okozott környezet- és egészségkárosodás megelőzése érdekében ezeket a tárgyakat különítse el a háztartási hulladéktól, és felelősségteljesen gondoskodjon az újrahasznosításukról az anyagi erőforrások fenntartható újrafelhasználásának elősegítése érdekében.

A háztartási felhasználók a termék forgalmazójától vagy a helyi önkormányzati szervektől kérjenek tanácsot arra vonatkozóan, hová és hogyan vihetik el az elhasznált termékeket a környezetvédelmi szempontból biztonságos újrahasznosítás céljából.

Az üzleti célú felhasználók vegyék fel a kapcsolatot a beszállítóikkal, és ellenőrizzék a vásárlási szerződésben foglaltakat. Ezt a terméket és tartozékait nem szabad az egyéb közületi hulladékkal együtt kezelni.

# Szabályozási információk

## (Csak az Amerikai Egyesült Államokban)

Azokat az elektronikai készülékeket, amelyeket nem kíván többé használni, egy erre való újrahasznosítási tárolóba helyezze. A legközelebbi újrahasznosítási tároló megtalálásához keresse fel weboldalunkat: [www.samsung.com/recyclingdirect](http://www.samsung.com/recyclingdirect), vagy hívjon minket a (877) 278 - 0799 számon.

**Az EU vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló (REACH) rendeletének különös aggodalomra okot adó anyagokra (SVHC) vonatkozó előírásai**

A Samsung környezetvédelmi elkötelezettségeivel és a termékeire vonatkozó törvényi előírásokkal, így például a REACH rendelettel kapcsolatos információkért látogasson el ide: [www.samsung.com/uk/aboutsamsung/samsungelectronics/corporatecitizenship/data\\_corner.html](http://www.samsung.com/uk/aboutsamsung/samsungelectronics/corporatecitizenship/data_corner.html)

## **State of California Proposition 65 Warning (csak az Egyesült Államokban)**

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the state of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer and birth defects or other reproductive harm. This appliance and its accessories can cause low-level exposure to chemicals during operation, which can be reduced by operating the appliance in a well ventilated area, and low-level exposure to chemicals through other use or handling.

## Csak tajvani

### 警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險  
請依製造商說明書處理用過之電池

## Rádiófrekvenciás kibocsátás

### FCC tudnivalók a felhasználók részére

Az eszköz megfelel az FCC szabályozás 15. részében foglalt követelményeknek. A használathoz az alábbi két feltételnek kell teljesülnie:

- Az eszköz nem okozhat káros interferenciát.
- Az eszköznek interferenciával szemben ellenállónak kell lennie, beleértve a nem kívánt működést eredményező interferenciát is.

# Szabályozási információk

A jelen berendezés a vizsgálati eredmények alapján teljesíti az FCC előírások 15. részében a „B” osztályba sorolt digitális eszközökre vonatkozó határértékeket. Ezen határértékek célja a megfelelő védelem biztosítása a lakossági felhasználásból eredő káros interferencia ellen. A berendezés rádiófrekvenciás energiát állít elő, használ és sugároz, ami, ha a készüléket nem az utasításoknak megfelelően használják, zavarhatja a rádiókommunikációt. Nem garantálható, hogy az interferencia az adott alkalmazás során nem jön létre. Ha a berendezés zavarja a rádió- vagy televízióadások vételét, és ezt a berendezés ki- és bekapcsolásával meg lehet állapítani, a felhasználó az alábbi intézkedésekkel küszöbölheti ki a jelenséget:

- Helyezze át vagy fordítsa más irányba a vevőantennát.
- Növelje a készülék és a vevő közötti távolságot.
- Olyan aljzathoz csatlakoztassa a készüléket, amely nem azon az áramkörön van, amelyre a vevő csatlakozik.
- Kérjen tanácsot a márkakereskedőtől, vagy tapasztalt rádió-/TV-műszerésztől.



Az előírások betartásáért felelős gyártó által kimondottan jóvá nem hagyott változtatások vagy módosítások alkalmazása érvénytelenítheti a felhasználó jogosultságát a berendezés működtetésére.

## Kanadai rádiófrekvenciás előírások

A jelen digitális berendezés nem lépi túl a Kanadai Ipari és Tudományos Testület ICES-003 „Digitális berendezések” szabványában foglalt „B” osztályú, interferenciát okozó berendezésekre vonatkozó rádiózavarjel-kibocsátást.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

## RFID (Radio Frequency Interface Device, rádiófrekvenciás csatolót tartalmazó berendezés)

Az RFID üzemelése az alábbi két feltétel függvénye: (1) a készülék nem okozhat interferenciát, és (2) a készüléknek el kell viselnie bármilyen interferenciát, beleértve az esetleges nem kívánt működését okozó interferenciát is. (Csak egyesült államokbeli, franciaországi és tajvani felhasználás esetén.)



# Szabályozási információk

## Csak tajvani

### 低功率電波輻射性電機管理辦法

- 第十二條** 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。
- 第十四條** 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

## Csak Oroszországban, Kazahsztánban és Fehéroroszországban



Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Сувон, Кёнги-до, Республика Корея  
Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»  
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Сувон қ., Кёнги-до, Корея Республикасы  
«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС  
Заңды мекен-жайы:Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Әл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

## Csak németországi

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildschirmV vorgesehen.

Das Gerät kann der Bildschirmarbeitsverordnung unterliegen und in diesem Zusammenhang Abweichungen von an Bildschirmarbeitsplätze zu stellenden Anforderungen (Zeichengröße auf Bildschirmgerät und Tastatur) aufweisen. Es ist daher für Tätigkeiten nicht geeignet, bei denen Beschäftigte das Gerät für einen nicht unwesentlichen Teil ihrer normalen Arbeit mit Bildschirmarbeit benutzen.

Bei Aufstellung des Gerätes darauf achten, dass Blendungen durch in der Anzeige spiegelnde Lichtquellen vermieden werden.

## Csak Törökországban

- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

## Csak Thaiföldön

Ez a telekommunikációs eszköz megfelel az NTC műszaki követelményeinek.

# Szabályozási információk

## Csak Kanadában

A készülék megfelel az Industry Canada vonatkozó műszaki előírásainak. / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

Valamennyi készülék rendelkezik egy csengetési egyenértékszámmal (REN), amely a telefon interfészhez csatlakoztatható állomások maximális számát jelöli. Egy interfész végén tetszőleges kombinációjú készülékcsoporthoz lehet, csak annyi a követelmény, hogy a készülékek csengetési egyenértékszámának összege ne haladja meg az ötöt. / L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

## Faxok eredetigazolása

Az 1991-ben kiadott Telefonos Fogyasztóvédelmi Törvény kimondja, hogy törvénytelen számítógép vagy más elektronikus eszköz használatával olyan telefonvonalon továbbított dokumentumüzenetet küldeni, ami nem tartalmazza az első vagy minden egyes elküldött oldal alsó és felső margóján az alábbi adatokat:

- 1 az üzenettovábbítás idejét és dátumát.
- 2 az üzenetet küldő vállalat, illetve egyéb jogi vagy természetes személy azonosítására alkalmas adatot.
- 3 Az üzenetet küldő készülék, vállalat, illetve egyéb jogi vagy természetes személy telefonszámát.

A telefontársaságok módosíthatják kommunikációs rendszerüket, berendezéseik működését, valamint a szerződési feltételeket, ha és amennyiben ezek a módosítások a szolgáltatás zavartalansága miatt szükségesek, és ha nem ellentétesek az FCC 68. fejezet előírásaival és rendelkezéseivel. Abban az esetben, ha számítani lehet rá, hogy az ilyen jellegű módosítások következtében az ügyfél végberendezése a telefontársaság kommunikációs hálózatával nem fog tudni együttműködni, vagy erre csak bizonyos átalakítás után lesz képes, esetleg a végberendezés használhatósága vagy teljesítménye romlik, a telefontársaság köteles az ügyfeleit írásban tájékoztatni a szolgáltatás folyamatosságát biztosító helyettesítő megoldásokról.

# Szabályozási információk

## Csengetési egyenértékszám

A készülék csengetési egyenértékszámát és FCC regisztrációs számát az alul vagy a hátapon elhelyezett címke tartalmazza. Előfordulhat, hogy ezeket a számokat közölni kell a telefontársasággal.

A csengetési egyenértékszám (REN) a telefonvonalra eső elektromos terhelést fejezi ki, melynek segítségével megállapítható, hogy egy adott előfizető okozza-e a vonal túlterhelését. Ha több különböző típusú készülék csatlakozik egy közös telefonvonalra, különféle problémák adódhatnak a telefonhívások kezdeményezése és fogadása során, különösen a vonalra érkező hívások hangjelzéseivel kapcsolatban. A telefontársaság által biztosított szolgáltatás zavartalansága érdekében a telefonvonalra csatlakoztatott berendezések csengetési egyenértékszámainak összege nem lehet több ötnél. Előfordulhat, hogy az adott vonalon már az ötös érték is zavarokat okoz. Amennyiben a vonali berendezések bármelyike nem működik megfelelően, haladéktalanul válassza le a telefonvonalról, mivel kárt tehet a telefonos hálózatban.

A jelen berendezés megfelel az FCC előírások 68. részének és az ACTA által elfogadott követelményeknek. A készülék hátsó részén egy címke található, melyen többek között a termékazonosító is olvasható, US:AAAEQ##TXXXXX formátumban. Kérésre ezt a számot meg kell adni a telefontársaságnak.



Az FCC előírásai kimondják, hogy a gyártó által kifejezetten nem engedélyezett módosítások végrehajtása következtében a felhasználó elvesztheti a jogot a berendezés üzemeltetésére. Ha valamely végberendezés kárt okoz a telefonhálózatban, a telefontársaságnak tájékoztatnia kell az ügyfeleket a szolgáltatás esetleges leállításáról. Abban az esetben, ha az előzetes értesítés gyakorlati szempontból nem lehetséges, a telefontársaság ideiglenesen szüneteltetheti is a szolgáltatást, az alábbi feltételekkel:

- a A lehető leghamarabb értesítenie kell az ügyfelet.
- b Lehetőséget kell biztosítani az ügyfél számára a hibás berendezés kijavítására.
- c Tájékoztatnia kell az ügyfelet, hogy jogorvoslatért fordulhat a Szövetségi Kommunikációs Testülethez (Federal Communication Commission) az FCC rendelkezések 68. fejezet E pontjában foglalt eljárásrend szerint.

## További tudnivalók

- A készülék műszaki kialakítása nem teszi lehetővé a digitális alközpontokhoz való csatlakoztatást.
- Ha számítógépes vagy faxmodemet szeretne a készülékkel közös telefonvonalra kapcsolni, minden érintett eszköznél küldési és fogadási hibák fordulhatnak elő. A készüléket nem tanácsos semmiféle más eszközzel közös vonalra csatlakoztatni, kivéve a hagyományos telefonkészülékeket.

# Szabályozási információk

- Ha az adott területen gyakori a villámlás vagy az áramingadozás, az elektromos hálózatot és a telefonvonalat is érdemes feszültségvédelemmel ellátni. Túlfeszültség-védelmi eszközök beszerezhetők a készülék forgalmazójától, illetve telefonos vagy elektronikai szaküzletekben.
- A segélykérő számok beprogramozása, illetve tesztívása esetében egy nem segélyhívásra szolgáló számon értesítse szándékáról a segélyszolgálat diszpécserét. A diszpécser majd további útmutatással fog szolgálni a segélykérő számok tesztelésének menetéről.
- A készülék nem csatlakoztatható érmés vagy emelt díjas vonalra.
- A készülék mágneses csatolást biztosít a hallókészülékekhez.

A készülék USOC szabványú RJ-11C moduláris jack csatlakozóval biztonságosan csatlakoztatható a telefonhálózathoz.

## A hálózati csatlakozó cseréje (csak Nagy-Britanniában)

### Fontos

A készülék tápvezetéke egy szabványos (BS 1363) 13 amperes csatlakozóval, illetve 13 amperes biztosítékkal van ellátva. A biztosíték cseréje vagy ellenőrzése esetén a megfelelő 13 amperes biztosítékot kell visszaszerelni. Ezután vissza kell helyezni a biztosítékfedelelet. Ha elvesztette a biztosítékfedelelet, ne használja a csatlakozót, amíg be nem szerzett egy új fedelet.

Forduljon ahhoz a forgalmazóhoz, akinél a készüléket vásárolta.

A 13 amperes csatlakozó a legelterjedtebb típus Nagy-Britanniában, ez a legtöbb esetben megfelelő. Egyes (főleg régebbi) épületekben ugyanakkor nincsenek 13 amperes aljzatok. Ebben az esetben megfelelő átalakítót kell beszerezni. Ne távolítsa el a vezetékkel egybeszerelt csatlakozót.



Ha levágta az egybeöntött dugót, azonnal selejtezze. A dugó nem köthető be újra. Ha elektromos aljzatba csatlakoztatja, áramütést szenvedhet.

### Fontos figyelmeztetés



A készüléket földelni kell.

A tápcsatlakozóban futó vezetéseket az alábbi színek jelölik:

- **Zöld és sárga:** Föld
- **Kék:** Nulla
- **Barna:** Fázis

Ha a tápkábelben futó vezetéseket nem feleltethetők meg a csatlakozóban látható színeknek, tegye a következőt:

A zöld-sárga vezetéseket arra az érintkezőre kell kötni, amely „E” betűvel, vagy a földelés biztonsági jelével, illetve zöld-sárga vagy zöld színnel van ellátva.

# Szabályozási információk

A kék színű vezetékot arra az érintkezőre kell kötni, amely az „N” betűjellel, vagy fekete színkóddal van ellátva.

A barna színű vezetékot arra az érintkezőre kell kötni, amely az „L” betűjellel, vagy vörös színkóddal van ellátva.

A csatlakozóba, az átalakítóba vagy az elosztótáblába egy 13 amperes biztosítékot kell helyezni.

## Megfelelőségi nyilatkozat (európai országok)

### Engedélyek és jóváhagyások



A Samsung Electronics kijelenti, hogy a jelen [K425x/K430x/ K435x/X422x/X425x/X430x ] családba tartozó termék teljesíti a rádióberendezésekről és a távközlési végberendezésekről, valamint a megfelelőségük kölcsönös elismeréséről szóló 1999/5/EK irányelv alapvető követelményeit és egyéb vonatkozó rendelkezéseit.

A megfelelőségi nyilatkozatot a [www.samsung.com](http://www.samsung.com) honlapon található: válassza a Support > Download center menüpontot, adja meg a nyomtató (MFP) nevét, és tekintse meg az EuDoC dokumentumot.

**01.01.95:** Az Európai Tanács 2006/95/EC irányelve az alacsony feszültségű berendezésekkel kapcsolatos tagállami jogszabályok közelítéséről.

**01.01.96:** Az Európai Tanács 2004/108/EC irányelve a tagállamok elektromágneses kompatibilitásával kapcsolatos jogszabályainak harmonizációjáról.

**09.03.99:** Az Európai Tanács 1999/5/EC irányelve a rádióberendezésekről és a távközlő végberendezésekről, valamint a megfelelőségük kölcsönös elismeréséről. A vonatkozó irányelveket és a hivatkozott szabványokat tartalmazó teljes megfelelőségi nyilatkozat a Samsung Co., Ltd. képviselőjétől szerezheti be.

### 产品中有害物质的名称及含量

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

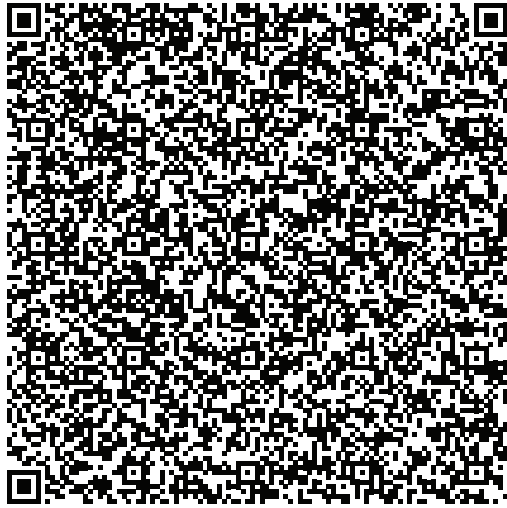
# Copyright

© 2014 Samsung Electronics Co., Ltd. Minden jog fenntartva.

A felhasználói kézikönyv csak tájékoztató célt szolgál. Az itt szereplő információk előzetes értesítés nélkül változhatnak.

A Samsung Electronics nem vállal felelősséget semmilyen közvetlen vagy közvetett kárért, amely ezen kézikönyv használatából ered vagy kapcsolatban van vele.

- A Samsung és a Samsung embléma a Samsung Electronics Co., Ltd. védjegye.
- PCI és PCL-6 a Hewlett-Packard Company védjegyei.
- A Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7, Windows 2008, Windows Server 2008 R2, Windows 10 és Windows Server 2016 a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei vagy védjegyei.
- PostScript 3 az Adobe System, Inc. bejegyzett védjegye.
- ABBYY® FineReader® Engine for Embedded OS © 2009 ABBYY. ABBYY FineReader - a legpontosabb OCR-szem. Az ABBYY, FINEREADER és ABBYY FineReader az ABBYY Software Ltd bejegyzett védjegye.
- Az összes többi márka és terméknév tulajdonosaik védjegye.



QR kód

A termékhez mellékelt szoftver nyílt forráskódú szoftvert tartalmaz. A teljes forráskódot az utolsó termék kiszállítása után három évvel kaphatja meg úgy, hogy elküldi a kérését az [oss.request@samsung.com](mailto:oss.request@samsung.com) címre. A teljes forráskód fizikai adathordozón, például CD-ROM-on is kérhető, ilyenkor minimális költséget számítunk fel.

**A [https://opensource.samsung.com/opensource/X4300\\_K4350\\_Series/seq/0](https://opensource.samsung.com/opensource/X4300_K4350_Series/seq/0) címen megtalálhatja a termékhez kapcsolódó nyílt forráskódú szoftver letöltési oldalát, valamint licencinformációit. Ez az ajánlat mindenkire érvényes, aki megkapta a jelen információkat.**



# Felhasználói kézikönyv

Samsung Multifunction **MultiXpress**

X422x/X425x/X430x series  
K425x/K430x/K435x series

## SPECIÁLIS (RENDSZERGAZDAI KÉZIKÖNYV)

Ez a rendszergazdai kézikönyv részletes információkat nyújt a rendszergazdák számára a készülék használatával és kezelésével kapcsolatban.

Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy az országtól függően nem érhetők el.

### EGYSZERŰ

Ez az útmutató a Windows operációs rendszer alatt történő telepítéssel, alapvető műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.

# SPECIÁLIS (RENDSZERGAZDAI KÉZIKÖNYV)



## 1. A Rendszergazdai kézikönyvről

Jelölések	301
Célközönség	302
a rendszergazdák biztonsági házirendjét.	303
Az ebben a kézikönyvben használt kifejezések	304



## 2. A Beállítások menü speciális beállításai

Bejelentkezés	307
Nyelv és bevitel	308
Készülék	309
Rendszergazdai beállítások	314
Kezelés	323
Hálózati beállítások	325
Rendszer	329



## 3. Hálózat beállítása

Hálózati környezet	332
--------------------	-----

A vezetékes hálózat beállítása	333
Hálózati beállítások (a TCP/IP konfigurálása)	334
Nyomtatási beállítások (a hálózati nyomtatáshoz használt portok beállítása)	337
Protokollok beállítása	338
Hálózati szűrés beállításai	339
Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül	340
Samsung Mobile Print	349
AirPrint	350
Google Cloud Print™	352



## 4. Karbantartás

A kellékanyagok élettartamának figyelése	356
A festékkazettarendelési-értesítés beállítása	357
A kellékanyagok cseréje és újraelosztása	358
Megkeresés sorozatszám	359
A memória törlése	360
A készülék tisztítása	361

# SPECIÁLIS (RENDSZERGAZDAI KÉZIKÖNYV)

<b>Tippek a készülék, kellékanyagok és papír tárolásához</b>	<b>372</b>
<b>A készülék szállításával kapcsolatos tanácsok</b>	<b>373</b>
<b>Tesztoldal nyomtatása</b>	<b>374</b>



# 1. A Rendszergazdai kézikönyvről

Ez a rendszergazdai kézikönyv részletes információkat nyújt a rendszergazdák számára a készülék használatával és kezelésével kapcsolatban. Készüléke olyan funkciókkal is rendelkezik, amelyeket csak a rendszergazdák használhatnak – ilyen például az illesztőprogramok távoli telepítése, valamint illesztőprogram-csomagok létrehozása. Ebben az útmutatóban található a karbantartási információkat is (pl. a készülék tisztításával és a festékkazetták cseréjével kapcsolatban). Ez az útmutató illusztrációkat, a funkciókat bemutató könnyen áttekinthető táblázatokat és lépésenkénti útmutatókat tartalmaz.



- **Jelölések** **301**
- **Célközönség** **302**
- **a rendszergazdák biztonsági házirendjét.** **303**
- **Az ebben a kézikönyvben használt kifejezések** **304**



- A készülék használatba vétele előtt olvassa el a biztonsági információkat.
- A rendszergazdai kézikönyvben használt szakkifejezések magyarázatát a Szójegyzék fejezet tartalmazza (lásd: „Szójegyzék”, 382. oldal).
- A rendszergazdai kézikönyvben szereplő illusztrációk a kiegészítőktől vagy modellektől függően eltérhetnek az Ön készülékétől, de a műveletek ugyanazok.
- A használati útmutatóban szereplő illusztrációk a készülék belső vezérlőprogramjától (firmware) és illesztőprogramjától függően eltérhetnek az ön készülékétől.
- A rendszergazdai kézikönyvben ismertetett műveletek nagyrészt a Windows 7 rendszeren alapulnak.

# Jelölések

Az alábbi táblázat további információt nyújt az útmutatóban található jelölésekkel kapcsolatban:

Jelölések	Leírás	Példa
<b>Félkövér</b>	A kijelzőn látható szövegeket és a készüléken lévő gombneveket jelöli.	<b>Indítás</b>
<b>Megjegyzés</b>	A készülék funkciójáról vagy szolgáltatásáról nyújt további információkat vagy részletes útmutatást.	 A dátumformátum országról országra változhat.
<b>Vigyázat</b>	A felhasználót figyelmezteti a készülék megóvására a lehetséges mechanikai kárral vagy hibával szemben.	 Ne érjen a festékkazettában vagy képalkotó egységben található dob felületéhez.
<b>Lábjegyzet</b>	Bővebb információkat közöl az adott szavakról vagy kifejezésekről.	a. oldal percenként.
<b>(„Kereszthivatkozás”)</b>	A felhasználót egy referenciaoldalra vezeti, ahol további részletes információkat talál.	(Lásd: „Szójegyzék”, 382. oldal.)

# Célközönség

Ennek a kézikönyvnek a célközönsége a rendszergazdák, akik ismerik a következőket:

- a készülék és a külön megvásárolható tartozékok általános információit;
- a technika alapjait;
- a hálózati nyomtatási környezetet;
- a hálózati protollokat – alhálózatokat, a biztonsági funkciókat és a címzést.
- a kiszolgálókon és klienseken használt Windows operációs rendszereket;

# a rendszergazdák biztonsági házirendjét.

A rendszergazdáknak a következő szabályokat kell betartaniuk a készülék biztonságos kezeléséhez:

- olyan biztonságos helyre kell tegyék a készüléket, ahol védve van a fizikai hozzáférés és módosítás ellen;
- teljes mértékben ismerniük kell a szervezet biztonsági házirendjét, és követniük kell azt a készülék kezelése során;
- a biztonsági szabályoknak és eljárásoknak megfelelően kell kiosztaniuk a készülék használati jogát a felhasználóknak;
- nem szabad rossz szándékkal használniuk a készülék feletti hozzáférésüket;
- megbízható hálózati környezetben kell kezelniük a készüléket;
- meg kell bizonyosodniuk arról, hogy a tanúsítványkiszolgáló tanúsítási szolgáltatását biztonságos csatornán keresztül használják biztonságos módon.
- időbélyegző funkciót kell használniuk a pontos rendszernaplóhoz;
- biztonságos, SSL-lel védett hálózati csatornát kell használniuk;
- az Exportálás funkcióval menteniük kell a rendszernaplót, és azt biztonságos helyen kell tárolniuk;
- védeniük kell a készüléket a nem engedélyezett külső felületeken való hozzáférés ellen.

# Az ebben a kézikönyvben használt kifejezések

A kézikönyv példáiban, utasításaiban és leírásokban a következő kifejezések szerepelnek:

## Szinonima

Az útmutató néhány kifejezése egymással felcserélhető, ahogy az alábbi példák is mutatják.

Kifejezések	Szinonima
<b>Dokumentum</b>	eredeti dokumentum
<b>Papír</b>	nyomathordozó
<b>Készülék</b>	nyomtató, többfunkciós nyomtató, gép, eszköz
<b>Felhasználói kézikönyv</b>	kézikönyv, útmutató

## Rövidítések

A kézikönyv példáiban, utasításaiban és leírásokban a következő rövidítések szerepelnek:

Rövidítések	Jelentés
<b>DBMS</b>	adatbáziskezelő rendszer (Data Base Management System)
<b>EAP-MD5</b>	bővíthető hitelesítési protokoll – 5-ös üzenetkivonat (Extensible Authentication Protocol-Message Digest 5)
<b>EAP-MS-CHAPv2</b>	bővíthető hitelesítési protokoll –Microsoft-féle kihívás-válasz hitelesítés, 2. verzió (Extensible Authentication Protocol-Microsoft Challenge-Handshake Authentication Protocol version 2)
<b>IP</b>	internetprotokoll
<b>HTTP</b>	hiperszöveg-átviteli protokoll (Hypertext Transfer Protocol)
<b>HTTPS</b>	biztonságos hiperszöveg-átviteli protokoll (Hypertext Transfer Protocol Secure)
<b>PEAPv0/EAP-MS-CHAPv2</b>	védett bővíthető hitelesítési protokoll, 0. verzió / bővíthető hitelesítési protokoll –Microsoft-féle kihívás-válasz hitelesítés, 2. verzió (Protected Extensible Authentication Protocol version 0 / Extensible Authentication Protocol-Microsoft Challenge-Handshake Authentication Protocol version 2)
<b>SMTP</b>	egyszerű levéltovábbító protokoll (Simple Mail Transfer Protocol)



# Az ebben a kézikönyvben használt kifejezések

Rövidítések	Jelentés
<b>MFP</b>	többfunkciós nyomtató vagy többfunkciós perifériaeszköz (Multi-Functional Printer / Multi-Functional Peripheral)
<b>S/N</b>	Sorozatszám
<b>SNMP</b>	egyszerű hálózatkezelő protokoll (Simple Network Management Protocol)
<b>SNTP</b>	egyszerű hálózati időprotokollt (Simple Network Time Protocol)
<b>TLS</b>	szállítási rétegbeli titkosítás (Transport Layer Security)
<b>UPnP</b>	univerzális önkonfigurálás (Universal Plug and Play)
<b>MDNS</b>	csoportos tartománynév-szolgáltatás (Multicast Domain Name System)
<b>LDAP</b>	kis terhelésű címtár-hozzáférési protokoll (LightWeight Directory Access Protocol)
<b>SLP</b>	kiszolgálóhely-protokoll (Service Location Protocol)
<b>SMB</b>	kiszolgálói üzenetblokk (Server Message Block)
<b>SWS</b>	SyncThru™ Web Service
<b>WINS</b>	Windows-internetnévkiszolgáló (Windows Internet Name Service)
<b>WSD</b>	eszköz-webszolgáltatás (Web Service for Device)

## Szójegyzék

(Lásd: „Szójegyzék”, 382. oldal.)



## 2. A Beállítások menü speciális beállításai

Ez a fejezet a készülék **Beállítások** menüjét mutatja be. A **Beállítások** menü különféle beállításokat biztosít a rendszergazdák számára, amelyek segítségével kihasználhatják a készülék minden képességét.

Ez a fejezet az alábbiakat tartalmazza:

• <b>Bejelentkezés</b>	<b>307</b>
• <b>Nyelv és bevitel</b>	<b>308</b>
• <b>Készülék</b>	<b>309</b>
• <b>Rendszergazdai beállítások</b>	<b>314</b>
• <b>Kezelés</b>	<b>323</b>
• <b>Hálózati beállítások</b>	<b>325</b>
• <b>Rendszer</b>	<b>329</b>



- Ez a rendszergazdai útmutató azokat a funkciókat írja le, amelyeket a rendszergazdák gyakran használnak, valamint a készülék használata előtt megadandó beállításokat is.
- Bizonyos beállítások konfigurálásához fel kell vennie a kapcsolatot a helyi szolgáltatóval.
- A beállításoktól és a modelltől függően előfordulhat, hogy bizonyos üzenetek nem jelennek meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A választott függően hitelesítési módtól függően bizonyos beállításokat csak a rendszergazdák érhetnek el (lásd: „Hitelesítés”, 316. oldal).

# Bejelentkezés

A választott függően hitelesítési módtól függően a **Beállítások** menü bizonyos pontjainak eléréséhez rendszergazdaként kell bejelentkeznie (lásd: „Hitelesítés”, 316. oldal). További információkért vegye fel a kapcsolatot a szolgáltatójával vagy a hálózat rendszergazdájával.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások** lehetőségre.
- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget. Ha a választott lehetőséget csak a rendszergazda érheti el, megjelenik a bejelentkezési képernyő.  
Adja meg a kért adatokat az **ID**, **Jelszó** és **Tartomány** mezőben a felugró billentyűzettel, amely akkor jelenik meg, amikor rákoppint az egyes mezőkre.



- Adja meg azt a felhasználónevet és jelszót, amelyet a készülék első bekapcsolásakor állított be (lásd: „Kezdeti beállítások (csak rendszergazdák használhatják)”, 319. oldal).
- Használhatja még a **Legutóbbi Felhasználók** gombot a legutóbb használt azonosítók megtalálásához és a Tartomány lista gombot a tartomány megtalálásához a készülékben eltárolt listából.
- Amikor bejelentkezik, a képernyőn megjelenik a felhasználónév, amellyel bejelentkezett.

- 3 Koppintson a **Log in** elemre.

# Nyelv és bevitel

Ebben a menüben beállíthatja a menük nyelvét. Itt állíthatja be a képernyőn megjelenő billentyűzet beállításait is.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Nyelv és bevitel** lehetőségre.

Funkció	Leírás
<b>Nyelv</b>	Kiválaszthatja a nyelvet.
<b>Billentyűzet és beviteli módszer</b>	Megváltoztathatja a készülék billentyűzetét.
<b>Beszéd</b>	Konfigurálhatja a hangos szövegbevitel beállításait.

## Nyelv

Lehetővé teszi a kijelzőn megjelenő szövegek nyelvének módosítását.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Nyelv** lehetőségre, majd válassza ki a kívánt nyelvet.

## Bevitel

Ha egy adott ideig nincs bevitel, akkor a készülék megszakítja a tartott feladatot vagy kilép az aktuális menüből, és az alapértelmezett értékekre vált. Beállíthatja hogy a készülék mennyi ideig várjon egy tartott feladat megszakítása vagy az aktuális menüből való kilépés előtt.

## Billentyűzet és beviteli módszer

Lehetővé teszi a készüléken használható billentyűzet megadását.

- **Alapért.:** Kiválaszthatja az alapértelmezett beviteli nyelvet és módot.



## Beszéd

- **Szövegfelolvasó kimenete** : Felolvassa az írott szöveget, így például egy e-mailt.

# Készülék

A készülék használata előtt állítsa be az általános beállításokat.



- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Gép** lehetőségre.

Funkció	Leírás
<b>Tálcabeállítások</b>	Lehetővé teszi az aktuális tálcabeállítások, például a papírtípus és a tálcaprioritás módosítását (lásd: „Tálcabeállítások”, 310. oldal).
<b>Hang</b>	Beállíthatja a gombok, értesítések és a faxhangok hangerejét. A hangerő beállítása után tesztelheti is azt (lásd: „Hang”, 310. oldal)
<b>Kijelző</b>	Beállíthatja a háttérképet, a fényerőt és a gyorsindítást.
<b>Tárhely</b>	Kezelheti a készülék tárhelyét.

Funkció	Leírás
<b>Képbeállítások</b>	Beállíthatja a tengerszint feletti magasságot, a páratartalmat, valamint a készülék képekkel és teszteléssel kapcsolatos beállításait.
<b>Energiatakarékos</b>	Csökkentheti a készülék áramfogyasztását. Ezt a beállítást bekapcsolva a készülék energiatakarékos módba kapcsol, amikor nem használják. A készülék két energiatakarékos móddal rendelkezik (lásd: „Energiatakarékos”, 312. oldal).
<b>Időzítők</b>	Lehetővé teszi, hogy a készülék visszatérjen az alapértelmezett beállításhoz vagy törölje a tartalékfeladatot, ha hosszabb ideig nem kerül sor bevitelre (lásd: „Időzítés (csak rendszergazdák használhatják)”, 313. oldal).
<b>Eco<sup>a</sup></b>	Az Eco módot alapértelmezettnek állíthatja be, illetve módosíthatja a beállításait. Az Eco mód használatával nyomtatási erőforrásokat takaríthat meg (lásd: „ECO”, 313. oldal).

a. A választott hitelesítési módtól függően ezt a beállítást csak a rendszergazdák érhetik el (lásd: „Hitelesítés”, 316. oldal).

## Tálcabeállítások

Ellenőrizheti a tálcá jelenlegi beállításait, és szükség szerint módosíthatja azokat. Itt több, a tálcával és papírral kapcsolatos beállítás található. Válassza az igényeinek leginkább megfelelő beállításokat.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Amikor megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Settings** fül > **Machine Settings** > **System** > **Input Trays** opcióra (lásd „Beállítások lap”, 177. oldal).



Ha bizonyos beállítások szürkék, ez azt jelenti, hogy azokat a készülék nem támogatja, vagy olyan külön megvásárolható alkatrészeket igényelnek, amelyek nincsenek felszerelve.

## Hang

Beállíthatja a gombok, értesítések és a faxhangok hangerejét. A csúszkával válassza ki a kívánt hangerőt, amelyet a **Teszt** gombot megnyomva tesztelhet.

- **Elsődleges hang:** Beállíthatja a gombok hangerejét.
- **Figy.hang:** Beállíthatja az értesítések hangerejét.
- **Fax hangja:** Beállíthatja a faxhangok hangerejét. Ez a beállítás albeállításokkal is rendelkezik.

## Kijelző

Módosíthatja a kijelző különféle beállításait.

- **Háttérkép:** Háttérképet állíthat be a kezdőképernyőhöz, a bejelentkezési képernyőhöz vagy mindkettőhöz.
- **Képernyő:** Beállíthatja az LCD-kijelző fényerejét.
- **Gyors indítás:** Beállíthatja a **Gyors indítás** elemeit (**Képernyőmentés**, **Alkalmazások**, **Keresés**, **Fel. állapot**)

# Készülék

## Tárhely

Kezelheti az összes alkalmazás tárhelyét, és megjelenítheti a tárhellyel kapcsolatos információkat.



Ha a készülék áramellátása megszűnik, az ismételt bekapcsolás után újra meg kell adni a dátumot és az időt.

## Képbeállítások

Beállíthatja a készülék helyének tengerszint feletti magasságát. Ezenkívül itt képekkel kapcsolatos beállításokat is találhat, és tesztelheti a készüléket.

- **Magasságkorrekció:** Beállíthatja a készülék helyének tengerszint feletti magasságát. A nyomtatás minőségét befolyásolja a légnyomás, amelyet a tengerszint feletti magasság határoz meg. Ezért fontos beállítani ezt az értéket.

Normál	0 ~ 1 000 m
Magas 1	1 000 m - 2 000 m
Magas 2	2 000 m - 3 000 m
Magas 3	3 000 m - 4 000 m
Magas 4	4 000 m - 5 000 m

- **Páratartalom:** A környező páratartalom alapján optimalizálja a nyomtatási minőséget.
- **Egyéni szín:** Beállíthatja a nyomatok nyomtatási sűrűségét és sötétítését.
- **Tónus beállítása:** A készülék automatikusan beállítja a színtónust a lehető legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében.
  - **Tónusbeállítás automatikus aktiválása:** Utasítja a készüléket a tónus adott időközönként történő automatikus kalibrálására. Aktiválja ezt a beállítást, ha normál vagy teljes tónusigazítást szeretne végrehajtani adott oldalmennyiség kinyomtatása után, vagy ha a készüléket bizonyos ideig nem használja.
  - **Automatikus festékbeállítás :** Azonnali normál vagy teljes tónusigazítást hajt végre.



- **Normál:** Automatikusan beállítja a színtónust. Ez a folyamat hosszabb ideig tart, mint a gyorsbeállítás, de jobb eredményeket biztosít.
- **Teljes:** Teljesen átalakítja a színtáblázatot a színtónus beállításához.

- **Készülékteszt:** Beállíthatja a festékszintet.
  - **Nyomtatás kiigazítás:** Beállíthatja a nyomtatási területet. Ha a nyomtatás lelóg az oldalról vagy elcsúszott, beállíthatja a nyomtatási területet.

# Készülék

## Energiatakarékos


Amikor hosszabb ideig nem használja a készüléket, ezzel a beállítással áramot takaríthat meg.



Az **energiatakarékos** üzemmódból a kijelző megérintésével léphet ki.

## Teljesítmény optimalizálása

Amikor ennek a beállításnak az értéke **Be**, a készüléket a következő műveletekkel ébresztheti fel energiatakarékos üzemmódból:

- a kezelőpulton található  (**Főkapcsoló/ébresztés**) gomb megnyomása.
- papír behelyezése a tálcába;
- a fedél kinyitása vagy becsukása;
- egy tálca kihúzása vagy betolása.
- eredeti dokumentum behelyezése a kétoldalas lapolvasási dokumentumadagolóba;
- USB-adathordozó csatlakoztatása.

## Alacsony energiafelhasználás

A **Alacsony energiafelhasználás** beállítással a készülék áramot takarít meg. Amikor hosszabb ideig nem használja a készüléket, az átkapcsol **Alacsony energiafelhasználás** módba. A készülék kevesebb áramot takarít meg **Alacsony energiafelhasználás** módban, mint **Energiatakarékos** módban.

## Energiatakarékos

Amikor hosszabb ideig nem használja a készüléket, ezzel a beállítással áramot takaríthat meg. A készülék több áramot takarít meg **Energiatakarékos** módban, mint **Alacsony energiafelhasználás** módban.



## Időzítés (csak rendszergazdák használhatják)

Ha egy adott ideig nincs bevitel, akkor a készülék megszakítja a tartott feladatot vagy kilép az aktuális menüből, és az alapértelmezett értékekre vált. Beállíthatja hogy a készülék mennyi ideig várjon egy tartott feladat megszakítása vagy az aktuális menüből való kilépés előtt.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Amikor megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Beállítások** > **Készülékbeállítások** > **Rendszer** > **Beállítás** lehetőségre.

- **Rendszer időtűllépése:** Ha a megadott ideig nem végeznek rajta semmilyen műveletet, a készülék visszatér a Copy menübe.
- **Tart.fel. időtűl:** Ha nyomtatás közben hiba történik, és a számítógéptől nem érkezik jel, a berendezés adott ideig tartja a feladatot, mielőtt törölné azt.
- **Feladat időtűllépése:** Ha egy adott ideig nem végez semmilyen műveletet, akkor a készülék törli az aktuális feladatot. Beállíthatja hogy a készülék mennyi ideig várjon a feladat törlése előtt.

## ECO

Erőforrásokat takarít meg, és környezetbarát nyomtatást tesz lehetővé.

- **Alapértelmezett mód** : Az Eco üzemmód bekapcsolása és kikapcsolása.





**Kényszerítve** Bekapcsolja az Eco módot. Ha egy felhasználó az Eco üzemmódot akarja ki akarja kapcsolni, meg kell adnia a jelszót.

- **Megtakarítási funkciók konfigurálása** : Beállíthatja az Eco mód funkcióit.
  - **Alapértelmezett beállítások:** A készülék az alapértelmezett gazdaságos mód módba vált.
  - **Egyedi beállítás:** Módosítsa a kívánt értékeket.

# Rendszergazdai beállítások

Ezt a beállítást csak a rendszergazdák használhatják.



- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Rendszergazdai beál.** lehetőségre.

Funkció	Leírás
<b>Biztonság</b>	Lehetőséget nyújt a biztonsággal kapcsolatos beállítások elvégzésére (lásd „Biztonság”, 315. oldal).
<b>Általános beállítások</b>	Megadhatja az általános beállításokat ( <b>Mérés, Kellékezelés, Versenyirányítás</b> és más beállításokat) (lásd: „Általános beállítások”, 318. oldal).
<b>Kezdeti beállítások</b>	Beállíthatja a készülék használata előtt megadandó beállításokat (lásd: „Kezdeti beállítások (csak rendszergazdák használhatják)”, 319. oldal).

Funkció	Leírás
<b>Faxbeállítások</b>	Megadhatja az alapértelmezett faxbeállításokat. Ezenkívül megadhatja a leggyakrabban használt faxbeállításokat is (lásd: „Faxbeállítások”, 320. oldal).
<b>Nyomtatási beállítások</b>	Megadhatja a nyomtatási beállításokat. Amikor egy nyomtatási feladatban nincsenek meghatározva a nyomtatási beállítások, a készülék az itt megadott beállításokat használja. Ezenkívül megadhatja a leggyakrabban használt nyomtatási beállításokat is. Ez a funkció akkor hasznos, ha a szervezete külön nyomtatási úrlappal rendelkezik (lásd: „Nyomtatási beállítások”, 320. oldal).
<b>Fiók beállításai</b>	Ellenőrizheti a fiók jelenlegi beállításait, és szükség szerint módosíthatja azokat (lásd: „Box (Fiók) beállításai”, 321. oldal).
<b>Jelentési beállítások</b>	Ez a beállítás meghatározza, hogy melyik tálcát használja alapértelmezett módon a jelentések nyomtatásához.
<b>Alkalmazás kezelés</b>	Telepítheti és eltávolíthatja az alkalmazáslicencket. Egy alkalmazás hozzáadásakor aktiválnia kell a telepített alkalmazás licencét. Bizonyos alkalmazások nem rendelkeznek licenccel (lásd: „Alkalmazás kezelése”, 321. oldal).

# Rendszergazdai beállítások

## Biztonság

Megadhatja a biztonsági beállításokat.

## Képfelülírás

Beállíthatja, hogy a készülék felülírja a memóriájában tárolt adatokat. A készülék különféle mintákkal írja felül az adatokat, így lehetetlenné teszi azok visszaállítását.



Előfordulhat, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy a felszerelt külön megvásárolható tartozékoktól függően nem érhetők el.

- **Automatikus Képfelülírás:** A feladat befejezésekor ideiglenes képek maradnak a memóriában. Biztonsági okokból beállíthatja, hogy a készülék automatikusan felülírja a nem felejtő memóriát, így védve az abban tárolt adatokat az illetéktelen hozzáférés ellen.
- **Automatikus Képfelülírás:** Nyomtatáskor, másoláskor, lapolvasáskor és faxoláskor a készülék ideiglenesen használja a memóriát. Biztonsági okokból beállíthatja, hogy a készülék manuálisan felülírja a nem felejtő memóriát, így védve az abban tárolt adatokat az illetéktelen hozzáférés ellen. Beállíthatja, hogy a készülék megismételje a kézi képfelülírást, miután a rendszer újraindul.
- **Ütemezett képfelülírás:** Beállíthatja a képfelülírás időzítését.

- **Felülírási módszer:** Kiválaszthatja a biztonsági nem felejtő memória (merevlemez) felülírási módját.
  - **Német VSITR:** 7 alkalommal írja felül a memóriát. A 6. alkalommal 0x00 és 0xff mintákkal, míg a 7. alkalommal 0xAA mintákkal fogja felülírni a lemezt.
  - **DoD 5220.28-M:** 3 alkalommal írja felül a memóriát. A 3. alkalommal 0x35, 0xCA és 0x97 mintákkal fogja felülírni a lemezt. Ezt a felülírási módot tartalmazza az US DoD.
  - **Ausztrál ACSI 33:** 5 alkalommal írja felül a memóriát. Az 5. alkalommal a „C” karakterrel és komplementumaival fogja felülírni a lemezt. A 2. alkalommal kötelező hitelesítést végez. Az 5. alkalommal véletlenszerű adatokat használ.
  - **DoD 5220.22M (ECE):** 3 alkalommal írja felül a memóriát. A 3. alkalommal 0x35, 0xCA és 0x97 mintákkal fogja felülírni a lemezt. Ezt a felülírási módot tartalmazza az US DoD.
  - **Egyéni felülírás:** Kiválaszthatja, hogy hány alkalommal írja felül a memóriát. A merevlemez a beállított alkalommal fogja felülírni.

# Rendszergazdai beállítások

## Hitelesítés

Ezzel a funkcióval kiválaszthatja a felhasználók hitelesítési módszerét.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Ha megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Security** fül > **User Access Control** gombra. (lásd: „Biztonság lap”, 179. oldal).

- **Mód:** Kiválaszthatja a hitelesítési módot.
  - **Alapvető hitelesítés:** Bekapcsolja az alap hitelesítést. Ha egy beállítást csak a rendszergazda érhet el, a készülék kéri, hogy a felhasználó jelentkezzen be. Ezeket a beállításokat ebben az útmutatóban az „a” betűvel vagy a „(csak rendszergazdák használhatják)” megjegyzéssel jelöljük.
  - **Eszköz hitelesítés:** Bekapcsolja az eszköz hitelesítését. Ilyenkor a készülék használatához a felhasználóknak be kell jelentkezniük. Nem használhatnak semmilyen alkalmazást bejelentkezés nélkül.
  - **Alkalmazás hitelesítés:** Bekapcsolja az alkalmazás hitelesítését. A rendszergazda kiválaszthatja, hogy melyik alkalmazás használatához kelljen bejelentkezni. Ilyenkor a felhasználók nem használhatják a választott alkalmazás(oka)t bejelentkezés nélkül. A hitelesítés bekapcsolásához válassza az **Alkalmazás mód** elemet.
- **Modszer**
  - **Helyi hitelesítés:** A készülék HDD-jén tárolt felhasználói információk alapján hitelesíti a felhasználókat.
    - **LUI bejelentkezési képernyő:** Előre telepített LUI-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
    - **SWS bejelentkezési képernyő:** Előre telepített SWS-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
  - **SMB es helyi hitelesites:** Az SMB-kiszolgálón tárolt felhasználói információk alapján hitelesíti a felhasználókat.
    - **LUI bejelentkezési képernyő:** Előre telepített LUI-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
    - **SWS bejelentkezési képernyő:** Előre telepített SWS-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
  - **Kerberos es helyi hitelesites:** A Kerberos-kiszolgálón tárolt felhasználói információk alapján hitelesíti a felhasználókat.
    - **LUI bejelentkezési képernyő:** Előre telepített LUI-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
    - **SWS bejelentkezési képernyő:** Előre telepített SWS-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
  - **LDAP es helyi hitelesites:** Az LDAP-kiszolgálón tárolt felhasználói információk alapján hitelesíti a felhasználókat.
    - **LUI bejelentkezési képernyő:** Előre telepített LUI-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
    - **SWS bejelentkezési képernyő:** Előre telepített SWS-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.

# Rendszergazdai beállítások

- **SyncThruAaProvider:** Az SWS-ben tárolt felhasználói információk alapján hitelesíti a felhasználókat.
  - **LUI bejelentkezési képernyő:** Előre telepített LUI-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
  - **SWS bejelentkezési képernyő:** Előre telepített SWS-bejelentkezést biztosít az alapértelmezett beállításokkal.
- **Csak normál fiókkezelés:** A felhasználók felhasználónevükkel és jelszavukkal jelentkezhetnek be.
  - **Bejelentkezés azonosítóval és jelszóval:** Felhasználónévvel és jelszóval lehet bejelentkezni.
  - **Csak azonosítós bejelentkezés:** A felhasználónévvel lehet bejelentkezni.
- **Opciók:** Válassza ki, mit kell megadniuk a felhasználóknak a bejelentkezéshez.
  - **Auto kijel.:** Beállíthatja az automatikus kijelentkezést.
  - **Másodperc:** Beállíthatja az automatikus kijelentkezés idejét.
  - **Kijelentkezési szabályzat:** Kiválaszthatja a kijelentkezési azonosítás típusát.
  - **Bejelentkezések korlátozása:** Beállíthatja a bejelentkezések korlátozási idejét, a bejelentkezési próbálkozások számát és a fiókjárolási időt.
  - **Kijelentkezési szabályzat:** Beállíthatja a kijelentkezési szabályokat.
- **Biztonságos nyomtatás:** Bejelentkezhet a biztonságos nyomtatáshoz.

## Fióknyilvánt

Beállíthatja mindegyik felhasználói fiók funkcióhasználatának korlátait, ha a **Normál** fióknyilvántartási módszer van kiválasztva (lásd: „Hitelesítés”, 316. oldal).



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Ha megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Security** fül> **User Access Control** > **Accounting** > **Accounting Methods** gombra. (lásd: „Biztonság lap”, 195. oldal).

- **Nincs elszámolás:** Kikapcsolja ezt a funkciót.
- **Standard nyilv.:** A telepített fióknyilvántartási módszert használja.
- **SyncThruAaProvider:** A SyncThru™ Web Admin Service által biztosított fióknyilvántartási módszert használja (részletes információkért lásd a SyncThru™ Web Admin Service útmutatóját).

# Rendszergazdai beállítások

## Általános beállítások

Megadhatja az általános beállításokat.

## Mértékegység

Kiválaszthatja a mértékegységet és az alapértelmezett papírméretet.

## Kellékek kezelése

Beállíthatja a kellékanyagok rendelésével kapcsolatos értesítéseket. Ennek a beállításnak a bekapcsolásával a készülék figyelmeztető üzenetet jelenít meg, amikor valamelyik kellékanyag kifogyóban van. Ilyenkor készítse elő a csereterméket.



- **Képkészítőegység újrarendelési értesítés:** Értesítést küld, amikor a képkészítő egység élettartamából a megadott időtartam van hátra.
- **Festékkazetta újrarendelés értesítés:** Értesítést küld, amikor a festékkazetta élettartamából a megadott időtartam van hátra.
- **Festéktakarékos:** A **Festéktakarékos üzemmód** beállítással festéket takaríthat meg a nyomtatáskor.

## Prioritáskezelés

Lehetővé teszi a **Masolas, Nyomtatás, Küldés, Jelentés** prioritásának beállítását.

## További beállítások

Megadhatja a **Feladat állapotjelző ablak** és **Feladat törlése** beállításokat.

- **Feladat állapotjelző ablak:** Megjelenítheti a feladat végrehajtásának állapotát.
- **Feladat törlése:** Ez a beállítás meghatározza, hogy a felhasználók törölhetik-e az összes feladatot, vagy csak azokat, amelyeket ők hoztak létre.
  - **Összes feladat törlésének engedélyezése** : Engedélyezi az összes feladat törlését minden felhasználónak.
  - **Csak a saját feladatok törlésének engedélyezése** : Csak a saját feladatok törlését engedélyezi a felhasználóknak.

# Rendszergazdai beállítások

## Kezdeti beállítások (csak rendszergazdák használhatják)

Módosíthatja a készülékek első bekapcsolásakor megadandó beállításokat.



A kezdeti beállításokból való kilépéshez nyomja meg az **Kilépés** gombot. Ilyenkor menti az addig megadott beállításokat. Amikor először konfigurálja ezeket a beállításokat, az **Kilépés** gomb nem használható.

- **Nyelv:** Válassza ki a kijelzőn megjelenő szövegek nyelvét, majd kattintson a **Tovább** gombra.
- **megj.:** Olvassa el, majd kattintson a **Tovább** gombra.
- **Rendszergazdai fiók:** Adja meg a **Név**, **Új jelszó** és **Jelszó újra** értékét. A Name mező alapértelmezett értéke az **admin**.
- **Dátum és idő:** Beállíthatja a **Dátum**, **Idő**, **Időzóna** értékét, a dátum és idő formátumát, valamint a **Nyári időszámítás** lehetőséget.



Az időzóna beállításához válassza ki az országot.

- **Eszköz hozzárend.:** Törölje a meglévő eszköznevet, adja meg a használni kívánt eszköznevet, majd kattintson a **Tovább** gombra. Ne feledje, hogy megadott név lesz az eszköz neve a hálózaton.



- Ha szükséges, adja meg a készülék helyét a **Hely** mezőben.
- Ha szükséges, a **Rendszergazda** mezőben adja meg a rendszergazda kapcsolatfelvételi adatait arra az esetre, ha valamilyen probléma lép fel a készülékkel.

- **Csatlakoz. ellenőr.:** Az **Ethernet-kártya csatlakozása** ellenőrzéséhez kattintson a **Teszt** gombra. Ha a **Teszt** gombra kattintva megjelenik a **Csatlakoztatva**, nyomja meg a **Tovább** gombot.

Ha a **Nincs csatlakoztatva** jelenik meg, ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a hálózathoz, majd tesztelje újra a LAN-kapcsolatot.



- Ha a hálózati kapcsolat problémája nem szűnik meg, vegye fel a kapcsolatot a hálózati rendszergazdával.
- Ha fel van szerelve a külön megvásárolható faxkészlet vagy leválogató, a megfelelő **Teszt** gombok megnyomásával ellenőrizheti azokat.

- **Hálózati beáll.:** Adja meg a megfelelő mezőkben az **IP-cím**, **Alhálózati maszk**, **Átjáró**, **Gazdanév**, **Tartománynév**, **Elsődleges DNS szerver** és **Másodlagos DNS szerver** értékét. Ezután kattintson a **Tovább** gombra.

# Rendszergazdai beállítások



- Ha az IP-címet automatikus osztja ki egy a DHCP- vagy BOOTP-kiszolgáló, válassza a **DHCP** vagy **BOOTP** lehetőséget.
- Ha nem biztos abban, hogy milyen beállításokat kell megadnia, lépjen kapcsolatba a hálózati rendszergazdával.

- **SNMP-konfiguráció:** Adja meg a megfelelő mezőkben a **Közösség neve**, **Hozzáférési engedély**, **Hitelesítési felhasználónév**, **Hitelesítési jelszó**, **Hitelesítési jelszó megerősítése**, **Adatvédelmi jelszó** és **Személyes adatvédelmi jelszó megerősítése** értékét. Ezután kattintson a **Kész** gombra.

## Faxbeállítások

Megadhatja az alapértelmezett faxbeállításokat. Ezenkívül megadhatja a leggyakrabban használt faxbeállításokat is.

A kijelzőn kattintson a **Beállítások > Faxbeállítások** lehetőségre.



- Ha a külön megvásárolható fax nincs felszerelve, akkor a faxikon nem jelenik meg a kijelzőn.
- A faxbeállítások országról országra eltérőek lehetnek a nemzetközi kommunikációs szabályozásoktól függően. Ha a kézikönyvben szereplő faxbeállítások némelyike kiszürkítve látszik, ez azt jelenti, hogy az adott kommunikációs környezet a beállítást nem támogatja.
- Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Amikor megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Settings** fül > **Machine Settings > Fax** opcióra (lásd „Beállítások lap”, 177. oldal).

## Nyomtatási beállítások

Megadhatja a nyomtatási beállításokat. Amikor egy nyomtatási feladatban nincsenek meghatározva a nyomtatási beállítások, a készülék az itt megadott beállításokat használja. Ezenkívül megadhatja a leggyakrabban használt nyomtatási beállításokat is. Ez a funkció akkor hasznos, ha a szervezete külön nyomtatási űrlappal rendelkezik.

A kijelzőn kattintson a **Beállítások > Nyomtatási beállítások** lehetőségre.



# Rendszergazdai beállítások



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Amikor megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Beállítások** fülre, és ott válassza a **Készülékbeállítások > Printer** lehetőséget. (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

## Box (Fiók) beállításai

A **Mező**ban tárolhatja azokat a dokumentumokat, amelyeket számítógépről nyomtattak, töltöttek le, küldtek vagy olvastak be. A **Mező** készüléke merevlemezen (HDD) található. Ez azt jelenti, hogy ezeket a dokumentumokat a merevlemezen tárolja. Bizonyos tárolt dokumentumokhoz jelszót állíthat be, így a jogosulatlan felhasználók nem férhetnek hozzájuk. A tárolt dokumentumokat ki is nyomtathatja különféle funkciókat alkalmazva, valamint elküldheti őket e-mailben, faxban vagy egy kiszolgálóra. A tárolt dokumentumokat a SyncThru™ Web Service alkalmazással kezelheti és használhatja.



Ha fontos adatokat tárol a **Mező**ban, azt javasoljuk, hogy mentse gyakran azokat. A Samsung nem felel a készülék nem megfelelő használatából vagy meghibásodásából fakadó adatvesztésért és károkért.

## Alkalmazás kezelése

Telepítheti és eltávolíthatja az alkalmazáslicenceket. Egy alkalmazás hozzáadásakor aktiválnia kell a telepített alkalmazás licencét. Bizonyos alkalmazások nem rendelkeznek licenccel.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Alkalmazás kezelés** lehetőségre.



- Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. Amikor megnyílik a SyncThru™ Web Service, kattintson a **Karbantartás** fülre, majd válassza az **Application Management** lehetőséget. (lásd: „Karbantartás lap”, 181. oldal).
- Bizonyos típusok nem támogatják ezt a szolgáltatást.

## Alkalmazás telepítése

- 1 Koppintson a **Telepítés** gombra.
- 2 Megjelenik egy felugró ablak, amelyben a mappák faszerkezete látható. Válassza ki az alkalmazás fájlját, majd koppintson az **OK** gombra.

# Rendszergazdai beállítások

- 3 Egy megerősítést kérő üzenet jelenik meg. Olvassa el a szerződést, jelölje be az **Elfogadom a licencszerződést** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Megkezdődik az alkalmazás telepítése.

## Az alkalmazás részletes információinak megtekintése

---

- 1 Koppintson annak az alkalmazásnak a nevére, amelynek részletes információit meg szeretné tekinteni.
- 2 Tekintse meg az alkalmazás részletes információit.

## Alkalmazás engedélyezése vagy tiltása

---

- 1 Válassza ki az engedélyezni vagy tiltani kívánt alkalmazást, majd nyomja meg az **Engedélyezés/letiltás** elemet.
- 2 Ezzel engedélyezi vagy tiltja a választott alkalmazást.



## Alkalmazás eltávolítása

---

- 1 Válassza ki a kívánt alkalmazást, és kattintson az **Eltávolítás** elemre.
- 2 Megjelenik egy megerősítést kérő ablak. Nyomja meg az **Igen** gombot.  
Ezzel eltávolítja a választott alkalmazást.

# Kezelés



- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

Ellenőrizheti a kellékanyagok élettartamát, és kinyomtathatja az ezzel kapcsolatos jelentést.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Kezelés** lehetőségre.

## Kellék élettartam

Ezzel a funkcióval ellenőrizheti a kellékanyagok

(pl. a festékkazetta vagy a képalkotó egység) fennmaradó szintjét.

## Jelentés

Ezzel a funkcióval nyomtathatja ki a készülék összes jelentését. A jelentések segítenek karbantartani a készüléket.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyisson meg egy webböngészőt a hálózathoz kapcsolódó számítógépen, és írja be a készülék IP-címét. A SyncThru™ Web Service ablak megjelenésekor az **Információ** lapon kattintson a **Print Information** lehetőségre (lásd: „Információ fül”, 176. oldal).

### • Rendszerjelentés

- **Konfiguráció:** Ez a jelentés a készülék konfigurációs információit összegzi. Olyan információk szerepelnek itt, mint a termékadatok, a verzió, a készülék beállításai és a papírbeállítások.
- **Kellékanyag-információk:** A kellékanyagok fennmaradó szintjét tartalmazza.
- **Használat számláló:** Az elvégzett feladatok számát tartalmazza. Olyan információk szerepelnek itt, mint a nyomtatási, beolvasási és faxolási feladatok száma.
- **Tesztoldal:** Tesztoldal nyomtatásával ellenőrizheti, hogy a nyomtató megfelelően működik-e. Az A4 és a Letter méretet is kiválaszthatja.
- **Hiba információk:** A készülék hibáinak információit tartalmazza. Olyan információk szerepelnek itt, mint a hibák típusa és száma.
- **Hálózati konfiguráció:** A készülék hálózati konfigurációjának információit tartalmazza. Olyan információk szerepelnek itt, mint a TCP/IP, Nyers TCP/IP és LDP adatok.
- **Fiók:** A fiók listáját tartalmazza



# Kezelés

- **Küldés:**
  - **Küldés megerősítése:** Megmutatja, hogy a küldési feladat sikeresen befejeződött vagy sem.
  - **Beerkezett fax:** A beérkezett faxok listáját tartalmazza.
  - **Kuldott fax:** Az elküldött faxok listáját tartalmazza.
  - **Ütemezett fax feladatok:** Az ütemezett faxok listáját tartalmazza.
  - **E-mail elküldve:** Megjeleníti a **Képolv.email** feladat átviteli állapotát.
- **Betűtípus:**
  - **PCL bet.lista:** A PCL-betűtípuslistát tartalmazza.
  - **PS betűtípus lista:** A PS betűtípusok listáját tartalmazza.

# Hálózati beállítások

Itt konfigurálhatja a hálózati beállításokat.



- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Hálózati beáll.** lehetőségre.

## Ethernet

Funkció	Leírás
Ethernet csatlakozó	Engedélyezheti és letilthatja az Ethernet-csatlakozót.
Ethernet sebesség	Kiválaszthatja az Ethernet-csatlakozó sebességét.
MAC-cím	Megjeleníti a készülék MAC-címét.
IP beállítás	Megadhatja a <b>TCP/IPv4</b> IP-beállításokat.
DNS konfiguráció	Megadhatja a <b>DNS</b> -beállításokat.
WINS	Beállíthatja a WINS kiszolgálót.

Funkció	Leírás
IP-cím megjelenítés	Beállíthatja, hogy a kezdőképernyőn megjelenjen az IP-cím.
Protokoll	Engedélyezheti és letilthatja az IPv6 protokollt.
IPv6 cím	Beállíthatja az IPv6-címek típusait.
DHCPv6 konfiguráció	Beállíthatja a DHCPv6-konfigurációt.
DHCP egyedi azonosító (DUID)	Megjeleníti az DHCP egyedi azonosítót.
802.1x	Engedélyezheti és letilthatja a 802.1x-titkosítást.
802.1x-hitelesítési mód	Kiválaszthatja a hitelesítési algoritmust.
DHCPv6 azonosságtársítási azonosító (IAID)	Megjeleníti a DHCP azonosságtársítási azonosítót.

## TCP/IPv4

Beállíthatja a IPv4-beállításokat.


- IP beállítás:** Kiválaszthatja az IP-címek kiosztásának módját.
  - Stat.:** Kézzel adhatja meg az IP-címet, az alhálózati maszkot és az átjáró címét.
  - BOOTP:** Az IP-címet, az alhálózati maszkot és az átjáró címét automatikusan osztja ki egy BOOTP-kiszolgáló.
  - DHCP:** Az IP-címet, az alhálózati maszkot és az átjáró címét automatikusan osztja ki egy DHCP-kiszolgáló.

# Hálózati beállítások

- **DNS konfiguráció:** Konfigurálhatja a DNS-kiszolgálót.
  - **Gazdanév:** Megadhatja az állomásnevet. Legfeljebb 63 karakter hosszú szöveget írhat be. Az alapértelmezett név: „**SEC[MAC-cím]**”
  - **Tartománynév:** Megadhatja a tartománynevet. Legfeljebb 128 karakter hosszú szöveget írhat be.
  - **Elsődleges DNS szerver:** Megadhatja az elsődleges DNS-kiszolgáló címét.
  - **Másodlagos DNS szerver:** Megadhatja az alternatív DNS-kiszolgáló címét.
  - **Dinamikus DNS regisztráció:** Jelölje be, ha dinamikus DNS-regisztrációt szeretne használni. Ha be van kapcsolva ez a beállítás, a készülék dinamikusan regisztrálja állomásnevét és tartománynevét a DNS-kiszolgálón. Ezenkívül ha úgy kapcsolja be ezt a beállítást, hogy DHCP-kiszolgálót használ, automatikusan kikapcsolja a DHCP FQDN beállításokat.
- **WINS:** Beállíthatja a WINS kiszolgálót. A WINS (Windows Internet Name Service) a Windows operációs rendszereken működik. Jelölje be ezt, ha használni szeretné.
- **IP-cím megjelenítés:** Beállíthatja, hogy az értesítési sávon megjelenjen-e az IP-cím. Ennek a beállításnak a bejelölésével az IP-cím megjelenik az értesítési sávon.

## TCP/IPv6

Megadhatja a IPv6-beállításokat.

- **Protokoll:** Koppintson rá, ha az IPv6 protokollt szeretné használni. A módosítások alkalmazásához indítsa újra a készüléket.
  - **IPv6 cím:** Megjeleníti az IPv6-címek típusait.
    - **Kapcsolati szintű cím:** Az FE80 előtaggal kezdődő IPv6-cím. Ez a cím helyi hatókörű, és a készülék automatikusan hozza létre.
    - **Állapot nélküli cím:** Az útválasztó meghirdetett előtagjából és a csatoló azonosítójából álló IPv6-cím. Ethernet-csatoló használatkor a csatoló azonosítója általában a készülék MAC-címe. A meghirdetett előtag az útválasztó konfigurációjától függ.
-  Több cím hozható létre az útválasztó meghirdetett előtagjával, de csak az egyik jelenik meg a képernyőn.
- **Állapottal rendelkező cím:** A DHCPv6-kiszolgáló által kiosztott IPv6-cím.
  - **Kézi cím:** A rendszergazda által megadható IPv6-cím.
  - **DHCPv6 konfiguráció:** Válassza ki a használni kívánt DHCPv6-konfigurációt.
    - **DHCP használata a router utasításai szerint:** Ha az útválasztó meghirdeti, hogy DHCPv6-t használ, bekapcsolja a DHCPv6 protokollt.

# Hálózati beállítások

- **DHCP mindig engedélyezve:** Az útválasztó meghirdetésétől függetlenül DHCPv6 protokollt használ az IPv6-cím megszerzéséhez.
- **Nem használ DHCP-t:** Kikapcsolja a DHCPv6 protokollt.
- **DHCP egyedi azonosító (DUID):** Megjeleníti az DHCP egyedi azonosítót.
- **DHCP azonosságtársítási azonosító (IAID):** Megjeleníti a DHCP azonosságtársítási azonosítót.

## 802.1x

Engedélyezheti a 802.1x portalapú hitelesítést. Ha ez a hitelesítés be van kapcsolva, a készülék csak hitelesítéssel férhet hozzá a hálózat védett oldalához. Ezzel a funkcióval védheti a hálózatát.

- **802.1x :** Jelölje be ennek a funkciónak a használatához.
- **802.1x Authentication Method:** Válassza ki a használni kívánt hitelesítési algoritmust.
  - **EAP-MD5:** Minimális védelmet nyújt. A MD5 titkosítás sérülékeny a szótáralapú támadásokkal szemben, és nem támogatja a kulcsgenerálást.
  - **PEAP:** Olyan felhasználók számára javasoljuk, akik csak Microsoft asztali klienseket és kiszolgálókat használnak. Más felhasználóknak nem ajánljuk.

- **EAP-MS-CHAPv2:** Az MS-CHAPv2 egy társhívási üzenet tartalmaz, amelyre egy válaszcsomag érkezik, valamint egy hitelesítési válaszüzenetet, amelyre egy sikert jelző válaszcsomag érkezik.
- **TLS:** Biztonságos kommunikációt garantál az interneten a kliens és a kiszolgáló között.

## Hálózati protokoll

Ki- és bekapcsolhatja a következő listában szereplő funkciókat:

Funkció	Leírás
Szabványos TCP/IP	Engedélyezheti és letilthatja mindegyik funkciót.
LPR	
IPP	
ThinPrint	
CIFS	
HTTP	
SNMPv1/v2	
SNMPv3	
SNTP	
UPNP(SSDP)	
mDNS	
SetIP	
SLP	
Telnet	

# Hálózati beállítások

## Hálózati Biztonság



Ezeket a beállításokat csak a SyncThru™ webszolgáltatás menüben adhatja meg (lásd „Biztonság lap”, 179. oldal).



Funkció	Leírás
<b>IPSec</b>	Letilthatja az IPSec szolgáltatást, ha be van kapcsolva a SyncThru™ webszolgáltatásban.
<b>Hálózati szűrés</b>	Letilthatja a hálózati szűrési opciót, ha be van kapcsolva a SyncThru™ webszolgáltatásban.

- **IPSec:** Kikapcsolhatja az IP-biztonsági beállításokat.
- **Hálózati szűrés**
  - **MAC szűrés:** Kikapcsolhatja a MAC-szűrést.
  - **IPv4 szűrés:** Kikapcsolhatja az IPv4-szűrést.
  - **IPv6 szűrés:** Kikapcsolhatja az IPv6-szűrést.



# Rendszer



- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- A kezdőképernyőn vagy a  gyorsmenüben kattintson a  (Súgó) elemre, majd arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne megtudni.

## Dátum és idő

A készülék a beállított dátum és idő alapján küldi el vagy nyomtatja ki a késleltetett faxolási és nyomtatási feladatokat, valamint nyomtatja rá a dátumot és időt a jelentésekre. Ha ez rosszul van beállítva, akkor adja meg a dátumot és időt.

## A rendszer névjegye

Itt láthatja a készülék hardverbeállításait, rendszerkapacitását és szoftververzióját.

## Készülék adatai

Megtekintheti a készülék részletes információit. Az itt található információk, például a telepített hardverek és szoftverek verziói, segítenek karbantartani a készüléket. A legújabb szoftververziót a Samsung weboldaláról töltheti le: (<http://www.samsung.com/printer>).

- **Hardverkonfiguráció:** A telepített hardverek, beleértve az opcionális alkatrészek állapotát mutatja.
- **Lehetőségek:** Megjeleníti a hardverek képességeit.
- **Szoftver verzió:** Megjeleníti a telepített szoftverek verzióját.

## Accessibility

Lehetővé teszi a készülék beállítását a könnyebb használhatóság érdekében. Ebben a menüben különféle hang-, kezelési és megjelenítési beállításokat módosíthat, így kezelhetőbbé téve a készüléket a felhasználók számára.

## Kapcsolatfelvételi Adatok

Megjeleníti a szerviz információt és annak a szervezetnek vagy személynek a kapcsolattartási adatait, akitől a felhasználók segítséget kaphatnak. Ha rendszergazdaként van bejelentkezve, módosíthatja a kapcsolattartási adatokat.

- **Rendszergazda:** Itt található a rendszergazda kapcsolattartási adatait.
- **SAMSUNG támogatás:** Itt található a szervizközpont információit.



# 3. Hálózat beállítása

Ez a fejezet a hálózati környezet beállításának lépéseit ismerteti, amelyeket készülék használata előtt kell elvégezni. A **Beállítások** menü alatt található **Hálózati beáll.** menüvel beállíthatja a hálózati környezetet. Ehhez ismernie kell a hálózati környezettel kapcsolatos kifejezéseket. Ha valamelyik kifejezést nem ismeri, keresse meg a szójegyzékben: „Szójegyzék”, 382. oldal.

A fejezet tartalma:

- **Hálózati környezet** 332
- **A vezetékes hálózat beállítása** 333
- **Hálózati beállítások (a TCP/IP konfigurálása)** 334
- **Nyomtatási beállítások (a hálózati nyomtatáshoz használt portok beállítása)** 337
- **Protokollok beállítása** 338
- **Hálózati szűrés beállításai** 339
- **Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül** 340
- **Samsung Mobile Print** 349
- **AirPrint** 350
- **Google Cloud Print™** 352



# Hálózati környezet

Miután csatlakoztatta a gép megfelelő aljzatába a hálózati kábelt, a hálózatot is használhatja.

Ha hálózati gépként szeretné használni, be kell állítania rajta a hálózati protokollokat. Az alapvető hálózati beállítások a nyomtató kezelőpultján adhatók meg.

Az alábbi táblázat a készülék által támogatott hálózati környezeteket tartalmazza:

Item	Adatok
<b>Hálózati kapcsolat</b>	Ethernet 10/100/1000 Base-T
<b>Hálózati operációs rendszer</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows 8, Windows Server® 2008 R2</li><li>• Különféle Linux OS</li><li>• Különböző Unix-disztribúciók</li><li>• Mac OS X 10,5 ~ 10,9</li><li>• Novell NetWare 5.x ~ 6.x</li></ul>
<b>Hálózati protokollok</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• TCP/IPv4</li><li>• DHCP, BOOTP</li><li>• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>• Standard TCP/IP nyomtatás (RAW), LPR, IPP</li><li>• FTP,SMB, SMTP, WSD</li><li>• LDAP, Kerberos, 802.1x</li><li>• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec</li><li>• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)</li></ul>

# A vezetékös hálózat beállítása

- 1 Csatlakoztassa az Ethernet-kábelt a készülékhez.
- 2 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Hálózati beáll.** > **Ethernet** lehetőségre.
- 3 Jelentkezzen be rendszergazdaként (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

# Hálózati beállítások (a TCP/IP konfigurálása)

Ha a készüléket hálózathoz csatlakoztatja, akkor előbb meg kell adnia a készüléket TCP/IP-beállításait. Az alább látható beállítások azok az alapvető beállítások, amelyek meg kell adnia a készülék hálózaton való használatához. A következő beállításokat érheti el: TCP/IP, DNS-kiszolgáló, TCP/IPv6, Ethernet és IP-cím kiosztási mód.

## Ethernet

Megadhatja az Ethernet-csatlakozó beállításait.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Hálózati beáll. > Ethernet** lehetőségre.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyissa meg a webböngészőt a hálózatra csatlakoztatott számítógépen, és írja be a számítógépe IP-címét (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

- **Ethernet csatlakozó:** Engedélyezheti és letilthatja az Ethernet-csatlakozót.
- **Ethernet sebesség:** Kiválaszthatja az Ethernet-csatlakozó sebességét.
- **MAC-cím:** Megjeleníti a készülék MAC-címét.

## TCP/IP protokoll

Beállíthatja a IPv4-beállításokat.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Hálózati beáll. > Ethernet > TCP/IPv4** lehetőségre.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyissa meg a webböngészőt a hálózatra csatlakoztatott számítógépen, és írja be a számítógépe IP-címét (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

## IP-beállítások

Kiválaszthatja az IP-címek kiosztásának módját.

- **Stat.:** Kézzel adhatja meg az IP-címét, az alhálózati maszkot és az átjáró címét.
- **BOOTP:** Az IP-címét, az alhálózati maszkot és az átjáró címét automatikusan osztja ki egy BOOTP-kiszolgáló.
- **DHCP:** Az IP-címét, az alhálózati maszkot és az átjáró címét automatikusan osztja ki egy DHCP-kiszolgáló.

# Hálózati beállítások (a TCP/IP konfigurálása)

## DNS-konfiguráció

Konfigurálhatja a DNS-kiszolgálót.

- **Gazdanév:** Megadhatja az állomásnevet. Legfeljebb 63 karakter hosszú szöveget írhat be. Az alapértelmezett név: „**SEC[MAC-cím]**”
- **Tartománynév:** Megadhatja a tartománynevet. Legfeljebb 128 karakter hosszú szöveget írhat be.
- **Elsődleges DNS szerver:** Megadhatja az elsődleges DNS-kiszolgáló címét.
- **Másodlagos DNS szerver:** Megadhatja az alternatív DNS-kiszolgáló címét.
- **Dinamikus DNS regisztráció:** Jelölje be, ha dinamikus DNS-regisztrációt szeretne használni. Ha be van kapcsolva ez a beállítás, a készülék dinamikusan regisztrálja állomásnevét és tartománynevét a DNS-kiszolgálón. Ezenkívül ha úgy kapcsolja be ezt a beállítást, hogy DHCP-kiszolgálót használ, automatikusan kikapcsolja a DHCP FQDN beállításokat.

## Windows-internetnévkiszolgáló (Windows Internet Name Service)

Beállíthatja a WINS kiszolgálót. A WINS (Windows Internet Name Service) a Windows operációs rendszereken működik. Jelölje be ezt, ha használni szeretné.

## IP-cím megjelenítése

Beállíthatja, hogy az értesítési sávon megjelenjen-e az IP-cím. Ennek a beállításnak a bejelölésével az IP-cím megjelenik az értesítési sávon.

## TCP/IPv6

Megadhatja a IPv6-beállításokat.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások** > **Hálózati beáll.** > **Ethernet** > **TCP/IPv6** lehetőségre.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyissa meg a webböngészőt a hálózatra csatlakoztatott számítógépen, és írja be a számítógépe IP-címét (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

- **Protokoll:** Koppintson rá, ha az IPv6 protokollt szeretné használni. A módosítások alkalmazásához indítsa újra a készüléket.
- **IPv6 cím:** Megjeleníti az IPv6-címek típusait.
  - **Kapcsolati szintű cím:** Az FE80 előtaggal kezdődő IPv6-cím. Ez a cím helyi hatókörű, és a készülék automatikusan hozza létre.

# Hálózati beállítások (a TCP/IP konfigurálása)

- **Állapot nélküli cím:** Az útválasztó meghirdetett előtagjából és a csatoló azonosítójából álló IPv6-cím. Ethernet-csatoló használatakor a csatoló azonosítója általában a készülék MAC-címe. A meghirdetett előtag az útválasztó konfigurációjától függ.



Több cím hozható létre az útválasztó meghirdetett előtagjával, de csak az egyik jelenik meg a képernyőn.

- **Állapottal rendelkező cím:** A DHCPv6-kiszolgáló által kiosztott IPv6-cím.
- **Kézi cím:** A rendszergazda által megadható IPv6-cím.
- **DHCPv6 konfiguráció:** Válassza ki a használni kívánt DHCPv6-konfigurációt.
  - **DHCP használata a router utasításai szerint:** Ha az útválasztó meghirdeti, hogy DHCPv6-t használ, bekapcsolja a DHCPv6 protokollt.
  - **DHCP mindig engedélyezve:** Az útválasztó meghirdetésétől függetlenül DHCPv6 protokollt használ az IPv6-cím megszerzéséhez.
  - **Nem használ DHCP-t:** Kikapcsolja a DHCPv6 protokollt.

## 802.1x

Engedélyezheti a 802.1x portalapú hitelesítést. Ha ez a hitelesítés be van kapcsolva, a készülék csak hitelesítéssel férhet hozzá a hálózat védett oldalához. Ezzel a funkcióval védheti a hálózatát.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Hálózati beáll. > Ethernet > 802.1x** lehetőségre.

- **802.1x** : Jelölje be ennek a funkciónak a használatához.
- **802.1x Authentication Method:** Válassza ki a használni kívánt hitelesítési algoritmust.
  - **EAP-MD5:** Minimális védelmet nyújt. A MD5 titkosítás sérülékeny a szótáralapú támadásokkal szemben, és nem támogatja a kulcsgenerálást.
  - **PEAP:** Olyan felhasználók számára javasoljuk, akik csak Microsoft asztali klienseket és kiszolgálókat használnak. Más felhasználóknak nem ajánljuk.
  - **EAP-MS-CHAPv2:** Az MS-CHAPv2 egy társhívási üzenet tartalmaz, amelyre egy válaszcsomag érkezik, valamint egy hitelesítési válaszüzenetet, amelyre egy sikert jelző válaszcsomag érkezik.
  - **TLS:** Biztonságos kommunikációt garantál az interneten a kliens és a kiszolgáló között.



# Nyomtatási beállítások (a hálózati nyomtatáshoz használt portok beállítása)

Beállíthatja, hogy milyen portokat használjon a hálózati nyomtatáshoz. Ha hálózaton szeretne nyomtatni, ki kell választani a portokat.

A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások** > **Kezelés** > **Jelentés** > **Hálózati konfiguráció** lehetőségre, majd a **Nyomtatás** elemre.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyissa meg a webböngészőt a hálózatra csatlakoztatott számítógépen, és írja be a számítógépe IP-címét (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

# Protokollok beállítása

Engedélyezheti vagy letilthatja a protokollokat (**Szabványos TCP/IP**, **LPR**, **IPP**, **ThinPrint**, **CIFS**, **SNTP** (Simple Network Time Protocol), **SLP** (Service Location Protocol), **Telnet**, **SNMP V1/V2** (Simple Network Management Protocol), **SNMPv3**, **UPnP(SSDP)** Protocol, és **mDNS** (Multicast Domain Name System), **SetIP**, és **HTTP**).



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyissa meg a webböngészőt a hálózatra csatlakoztatott számítógépen, és írja be a számítógépe IP-címét (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

# Hálózati szűrés beállításai

Beállíthatja, hogy a készülék ne hagyja csatlakozni a fel nem sorolt IP- és MAC-címeket.

Megadhatja az általános hálózati szűrés beállításait.

A kezdőképernyőn vagy az **Hálózati beáll.** képernyőn kattintson a **Beállítások > Hálózati szűrés > Hálózati biztonság > Alk.** lehetőségre.



Ezt a funkciót a SyncThru™ Web Service szolgáltatásban is beállíthatja. Nyissa meg a webböngészőt a hálózatra csatlakoztatott számítógépen, és írja be a számítógépe IP-címét (lásd: „Beállítások lap”, 177. oldal).

- **MAC szűrés:** Kikapcsolhatja a MAC-szűrést.
- **IPv4 Szűrés:** Kikapcsolhatja az IPv4-szűrést.
- **IPv6 szűrés:** Kikapcsolhatja az IPv6-szűrést.

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül

A nyomtatáshoz telepítenie kell a nyomtatószoftvert. A szoftver illesztőprogramokat, alkalmazásokat és egyéb segédprogramokat tartalmaz.

Győződjön meg arról, hogy megadta a készülék hálózati beállításait. Lépjen ki minden alkalmazásból a számítógépen a telepítés megkezdése előtt.

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

## Windows

- 1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva. Emellett be kellett állítania a készülék IP-címét is.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.



Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Indítás** gombra, majd a **Összes program > Tartozékok > Futtatás** menüpontra.

Írja be az X:\Setup.exe útvonalat, amelyben az „X” helyébe a CD meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

- Windows 8 esetén:

Ha nem jelenik meg a telepítési ablak, a **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés > Apps(Alkalmazás)** lehetőséget, és keressen a **Futtatás** névre. Írja be az X:\Setup.exe parancsot, amelyben az „X” helyébe a CD-ROM-meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

Ha megjelenik a **Kattintson annak kiválasztásához, hogy mi történjen ezzel lemezzel** felugró ablak, kattintson az ablakra, és válassza a **Run Setup.exe** lehetőséget.

- 3 Olvassa el és fogadja el a licencszerződést a telepítési ablakban. Ezután kattintson a **Tovább** gombra.
- 4 A **Nyomtató csatlakozási módja** ablakban válassza a **Hálózat** lehetőséget. Ezután kattintson a **Tovább** gombra.
- 5 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

## A Windows 8 Indítás képernyőről




- A Windows Update automatikusan letölt a V4 verziószámú illesztőprogramot, ha számítógépe az internetre csatlakozik. Ha ez nem így van, a V4 illesztőprogramot külön is letöltheti a Samsung honlapjáról: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.
- A **Samsung Printer Experience** alkalmazást a Windows Áruházból töltheti le. Az Store(áruház) használatához Microsoft-fiókkal kell rendelkeznie.
  - a A **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Keresés** lehetőséget.
  - b Kattintson az **Store(áruház)** lehetőségre.
  - c Keressen rá a **Samsung Printer Experience** névre, majd kattintson a találatra.
  - d Kattintson az **Telepítés** gombra.

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

- Ha az illesztőprogramot a szoftvereket tartalmazó mellékelt CD-ről telepíti, a V4 verziószámú illesztőprogram nem fog települni. Ha a V4 verziószámú illesztőprogramot **Asztal** módban szeretné használni, töltsse le a Samsung honlapjáról: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések.
- Ha telepíteni szeretné a Samsung nyomtatókezelő eszközeit is, ezeket a szoftvereket tartalmazó mellékelt CD-n találhatja.

- 1** Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva. Emellett be kellett állítania a készülék IP-címét is.
- 2** A **Charms(Gombok)** sávon válassza a **Beállítások > Gépeállítások módosítása > Eszközök** lehetőséget.
- 3** Kattintson az **Eszköz hozzáadása** lehetőségre.  
A képernyőn megjelennek a megtalált készülékek.
- 4** Kattintson annak a használni kívánt típus vagy állomás nevére.

 A készülék aktuális hálózati beállításait megjelenítő hálózati konfigurációs jelentést a készülék kezelőpultjáról nyomtathatja ki.

- 5** A **Windows Update** automatikusan telepíti az illesztőprogramot.

## Csendes telepítési mód

A csendes telepítés egy olyan telepítési mód, amely nem igényel beavatkozást a felhasználó részéről. Ha elindítja a telepítést, a nyomtató-illesztőprogram és az alkalmazások automatikusan települnek a számítógépére. A csendes telepítést a parancssorba begépelte **/s** vagy **/S** utasításokkal indíthatja.

## Parancssori paraméterek


Az alábbi táblázat tartalmazza a parancssori ablakban használható parancsokat.




Az alábbi parancssori utasítások akkor működnek, ha a parancsot az **/s** vagy **/S** paraméterrel használják. A **/h**, **/H** vagy **/?** különleges parancsok, amelyeket önállóan is lehet alkalmazni.

Parancssor	Funkció	Leírás
/s vagy /S	Elindítja a csendes telepítést.	Telepíti az illesztőprogramokat anélkül, hogy beavatkozásra volna szüksége a felhasználó részéről.

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

Parancssor	Funkció	Leírás
/p,<port neve> vagy /P,<port neve>	 <p>A hálózati portot a Standard TCP/IP Port monitor segítségével hozza létre. Helyi port használatához a portnak már léteznie kell a rendszeren, mielőtt a paranccsal hivatkozunk rá.</p>	<p>A nyomtatási port nevét meghatározhatjuk úgy is mint IP-címét, állomásnevet, helyi USB-csatlakozónevet, IEEE1284-csatlakozónevet vagy hálózati útvonalat.</p> <p>Például</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/p,„xxx.xxx.xxx.xxx”, ahol „xxx.xxx.xxx.xxx” a hálózati nyomtató IP-címét jelenti. / p,„USB001”, /P,„LPT1:”, / p,„állomásnév”</li> <li>/p,„számítógép_neve \megosztott_nyomtató” vagy „\\xxx.xxx.xxx.xxx\megosztott_nyomtató”, ahol a „\számítógép_neve \megosztott_nyomtató” vagy a „\\xxx.xxx.xxx.xxx\megosztott_nyomtató” a nyomtató hálózati útvonalát vagy a számítógép nevét, illetve a nyomtatót megosztó számítógép helyi IP-címét jelenti, amelyet két fordított törtvonal előz meg, és a nyomtató megosztási neve követ.</li> </ul>

Parancssor	Funkció	Leírás
/ a,„célkönyvtár_eléresi_útvonala>” vagy / A,„célkönyvtár_eléresi_útvonala>”	 <p>Az elérési útvonalnak egy létező útvonalnak kell lennie.</p>	<p>Mivel az illesztőprogramok az operációs rendszer által meghatározott helyre kerülnek, azért ez a parancs csak az alkalmazásokra vonatkozik.</p>
/n,<Nyomtató neve>” vagy /N,<Nyomtató neve>”	Meghatározza a nyomtató nevét. A megadott néven hozza létre a nyomtatót.	Ezzel a paraméterrel a kívánságainak megfelelő módon adhat hozzá nyomtatókat.
/nd vagy /ND	Parancsok arra, hogy a telepített illesztőprogram ne legyen az alapértelmezett illesztőprogram.	Azt jelöli, hogy ha az Ön rendszerén több illesztőprogram is telepítve van, akkor a telepített illesztőprogram nem lesz alapértelmezett. Ha nincs telepített illesztőprogram a rendszeren, akkor ennek a beállításnak nem lesz hatása, mert a Windows operációs rendszer a telepített illesztőprogramot alapértelmezett illesztőprogramként fogja beállítani.

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

Parancssor	Funkció	Leírás
/x vagy /X	Ha az illesztőprogram már fel van telepítve, akkor a már meglévő fájlok felhasználásával fogja létrehozni a nyomtatót.	Ez a parancs lehetőséget ad arra, hogy a már meglévő illesztőprogramfájlok segítségével hozzon létre egy nyomtatót, további illesztőprogram telepítése nélkül.
/up„<nyomtató neve>” vagy /UP„<nyomtató neve>”	Csak a megadott nyomtatót távolítja el, de az illesztőprogramfájlokat nem.	Ez a parancs lehetőséget ad arra, hogy csak a megadott nyomtatót távolítsa el a rendszerről anélkül, hogy ennek hatása lenne a többi illesztőprogramra. Ezzel nem fogja eltávolítani a nyomtató-illesztőprogramokat a rendszeréről.
/d vagy /D	Letöröl minden illesztőprogramot és alkalmazást a rendszeréről.	Ez a parancs eltávolít minden telepített illesztőprogramot és alkalmazást a rendszerről.

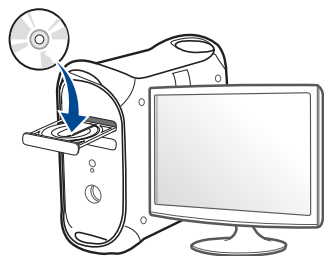
Parancssor	Funkció	Leírás
/v„<megosztott állomány neve>” vagy /V„<megosztott állomány neve>”	Megosztja a telepített eszközt, és további hozzáférhető illesztőprogramokat ad hozzá a Point and Print számára.	Feltelepít minden, a Windows operációs rendszer által támogatott illesztőprogramot a rendszerre, és megosztja a megadott <megosztott állomány neve> néven a Point and Print számára.
/o vagy /O	Telepítés után megnyitja a <b>Nyomtatók és faxok</b> mappát.	Ez a parancs a csendes telepítés után megnyitja a <b>Nyomtatók és faxok</b> mappát.
/h, /H vagy /?	Példákat és segítséget ad a parancssor használatához.	



# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

## Mac

- 1 Győződjön meg arról, hogy a gép a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.



- 3 Kattintson duplán a Mac asztalon megjelenő CD-ROM ikonra.
  - Mac OS X 10.8 esetén kattintson duplán a Finderben megjelenő CD-ROM ikonra.
- 4 Kattintson kétszer a **MAC\_Installer** mappa **Installer OS X** ikonjára.
- 5 Kattintson a **Continue** gombra.
- 6 Olvassa el a licencszerződést, és kattintson a **Continue** gombra.
- 7 Kattintson az **Agree** gombra a licencszerződés elfogadásához.

- 8 Kattintson az **Install** gombra. A készülék műveleteihez szükséges összes összetevőt telepíti.  
A **Customize** lehetőségre kattintva kiválaszthatja a telepítendő egyedi komponenseket.
- 9 Adja meg a jelszót, majd kattintson az **OK** gombra.
- 10 A **Printer Connection Type** részen válassza a **Network Connected Printer(Wired or Wireless)** lehetőséget, majd kattintson a **Continue** gombra.
- 11 Nyomtatója kiválasztásához és a nyomtatók listájához való hozzáadásához kattintson az **Add Printer** gombra
- 12 Kattintson az **IP** lehetőségre, majd a Protocol alatt kattintson a HP Jetdirect - Socket lehetőségre.
- 13 Írja be a nyomtató IP-címét az Address mezőbe.
- 14 Írja be a várakozási sor nevét a Queue mezőbe. Ha nem tudja megállapítani a berendezés várakozási sorban használatos nevét, próbálja meg előbb az alapértelmezett név használatát.
- 15 Ha az automatikus kiválasztás nem működik megfelelően, válassza a Select Printer Software lehetőséget, majd válassza ki a készülék nevét a Print Using területen.
- 16 Kattintson a **Add** gombra.
- 17 Kattintson a **Continue** gombra.
- 18 Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Close** gombra.

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

## Linux

A Linux szoftver telepítéséhez le kell töltenie a Linux szoftvercsomagot a Samsung honlapjáról (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések).

- 1 Győződjön meg arról, hogy a gép a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva. Emellett be kellett állítania a készülék IP-címét is.
- 2 Másolja a **Unified Linux Driver** csomagot a rendszerére.
- 3 Nyissa meg a Terminal programot, és lépjen be abba a mappába, amelybe a csomagot másolta.
- 4 Csomagolja ki a csomagot.
- 5 Lépjen be az **uld** mappába.
- 6 Hajtsa végre az „**./install.sh**” parancsot (ha nem gyökérszintű felhasználóként van bejelentkezve, a parancs elé tegye oda a „**sudo**” kifejezést: „**sudo ./install.sh**”).
- 7 Végezze el a telepítést.
- 8 Amikor a telepítés véget ér, indítsa el a **Printing** segédprogramot (nyissa meg a **System > Administration > Printing** menüt, vagy a Terminal programban hajtsa végre a „**system-config-printer**” parancsot).

- 9 Kattintson az **Add** gombra.
- 10 Válassza az **AppSocket/HP JetDirect** lehetőséget, majd adja meg készülék IP címét.
- 11 Kattintson a **Forward** gombra, így hozzáadva nyomtatóját rendszeréhez.

## UNIX



- A UNIX nyomtató-illesztőprogram telepítése előtt ellenőrizze, hogy a készülék támogatja ezt az Ön által használt UNIX operációs rendszert (lásd: „Operációs rendszer”, 9. oldal).
- A parancsokat idézőjel („”) közé tettük, beírásukkor az idézőjeleket ne írja be.
- Elképzelhető, hogy néhány funkció és opcionális elem a típustól vagy az országtól függően nem érhető el (lásd: „Operációs rendszer”, 9. oldal).

A UNIX nyomtató-illesztőprogram használatához először a UNIX illesztőprogram-csomagot kell telepítenie, majd pedig a nyomtatót. A Linux UNIX nyomtatóillesztő-programcsomagot a Samsung honlapjáról töltheti le (<http://www.samsung.com> > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések).

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

## A UNIX nyomtató-illesztőprogram csomag telepítése

A telepítési folyamat ugyanúgy történik mindegyik UNIX operációs rendszer esetében.

- 1 Töltse le és tömörítse ki a UNIX Printer Driver csomagot a Samsung webhelyről.
- 2 Jelentkezzen be root jogosultsággal.  
„su -”
- 3 Másolja át a megfelelő illesztőprogram-archívumot a UNIX célszámítógépre.



Részletekért lásd a UNIX OS rendszerfelügyeleti útmutatóját.

- 4 Csomagolja ki a UNIX illesztőprogram-csomagot.  
Például IBM AIX esetében használja a következő parancsokat.  
„gzip -d < csomag neve | tar xf -”
- 5 a kicsomagolt könyvtár.

- 6 Futassa a telepítő scriptet.

„./install -i”

Az **install** egy telepítő script fájl, ami a UNIX nyomtató-illesztőprogram csomag telepítésére vagy eltávolítására használható.

A „**chmod 755 install**” parancssal adja meg a szükséges jogosultságot a telepítő scriptnek.

- 7 Hajtsa végre a „./install -c” parancsot a telepítés eredményeinek ellenőrzéséhez.

- 8 A parancssorból futtassa az „installprinter” parancsot. Ez előhívja az **Add Printer Wizard** ablakot. Ebben az ablakban állítsa be a nyomtatót a következő lépések szerint.



Bizonyos UNIX rendszerek esetében (például a Solaris 10-en) megeshet, hogy a frissen telepített nyomtató nincs engedélyezve, és/vagy nem fogad feladatokat. Ebben az esetben futtassa a következő két parancsot a root terminálon:

„accept <printer\_name>”

„enable <printer\_name>”

# Illesztőprogram telepítése a hálózaton

## A nyomtató-illesztőprogram csomag eltávolítása



Ezzel az eszközzel törölheti a rendszerből a telepített nyomtatót.

- a A terminálban futtassa az „**uninstallprinter**” parancsot.  
Ez megnyitja az **Uninstall Printer Wizard** ablakot.  
A telepített nyomtatókat a legördülő lista tartalmazza.
- b Válassza ki a törölni kívánt nyomtatót.
- c Kattintson a **Delete** gombra a nyomtató rendszerből való törléséhez.
- d Hajtsa végre a „**/install -d**” parancsot a teljes csomag eltávolításához.
- e Az eltávolítás eredményeinek ellenőrzéséhez hajtsa végre a „**/install -c**” parancsot.

Az újratelepítéshez használja a „**/install -i**” parancsot.

## A nyomtató beállítása

A nyomtató UNIX rendszerhez való hozzáadásához futtassa az „installprinter” parancsot a parancssorból. Ez előhívja az Add Printer Wizard ablakot. Ebben az ablakban állítsa be a nyomtatót a következő lépések szerint:

- 1 Írja be a nyomtató nevét.
- 2 Válassza ki a megfelelő nyomtatót a típuslistából.

- 3 Adjon meg egy a nyomtató típusának megfelelő leírást a **Type** mezőben. Ez opcionális.
- 4 A **Description** mezőben határozza meg a nyomtató leírását. Ez opcionális.
- 5 A **Location** mezőben adja meg a nyomtató leírását.
- 6 A hálózathoz csatlakozó nyomtatók esetében a **Device** szövegdobozban adja meg a nyomtató IP-címét vagy DNS nevét. IBM AIX rendszeren **jetdirect Queue type** esetén csak DNS nevet állíthat be, numerikus IP-címet nem.
- 7 A **Queue type** a megfelelő lista mezőben a csatlakozást mutatja **lpd** vagy **jetdirect** formában. Sun Solaris operációs rendszereken az **usb** típus is elérhető.
- 8 A példányszám megadásához válassza a **Copies** elemet.
- 9 Jelölje be a **Collate** opciót, ha a másolatokat sorba rendezve szeretné megkapni.
- 10 Jelölje be a **Reverse Order** opciót, ha az oldalakat fordított sorrendben szeretné megkapni.
- 11 Jelölje be a **Make Default** opciót a nyomtató alapértelmezettként való beállításához.
- 12 A nyomtató hozzáadásához kattintson az **OK** gombra.

# Samsung Mobile Print

## Mi is az a Samsung Mobile Print?

A **Samsung Mobile Print** egy ingyenes alkalmazás, amelynek segítségével fotókat, dokumentumokat és weboldalakat nyomtathat ki közvetlenül okostelefonjáról vagy táblagépéről. A **Samsung Mobile Print** nemcsak az Android, Windows és iOS okostelefonokkal kompatibilis, hanem az iPod Touch készülékekkel és a táblagépekkel is. Hordozható eszközét összekapcsolja a hálózatra csatlakoztatott Samsung nyomtatójával vagy vezeték nélküli nyomtatójával egy Wi-Fi hozzáférési ponton keresztül. Ehhez nem kell új illesztőprogramot telepítenie vagy konfigurálnia a hálózati beállításokat – csak egyszerűen telepítse a **Samsung Mobile Print** alkalmazást, és ez automatikusan észleli a kompatibilis Samsung nyomtatókat. A fotók, weboldalak és PDF-fájlok nyomtatása mellett támogatott a lapolvasás is. Amennyiben többfunkciós Samsung nyomtatóval rendelkezik, bármely dokumentumot beolvashat JPG, PDF vagy PNG formátumba, és könnyedén megtekintheti ezeket hordozható eszközén.

## A Samsung Mobile Print letöltése

A **Samsung Mobile Print** letöltéséhez látogasson el mobiltelefonja alkalmazásboltjába (Samsung Apps, Android Market, App Store, Marketplace), és keressen rá a „**Samsung Mobile Print**” névre. Ezenkívül Apple számítógépén ellátogathat az iTunes áruházba is.



Android



iOS

## Támogatott mobil operációs rendszerek

- Android 2.3 vagy újabb
- iOS 4.0 vagy újabb

# AirPrint



Az AirPrint funkciót csak az AirPrint-tanúsítvánnyal rendelkező készülékekkel lehet használni. Jelölje be ezt a négyzetet, ha készülékén megtalálható az AirPrint-tanúsítvány meglétét igazoló címke.



**AirPrint:** lehetővé teszi a nyomtatást közvetlenül az iOS legfrissebb verzióját futtató iPhone, iPad és iPod touch eszközökről.

## Az AirPrint beállítása

Az **AirPrint** funkció használatához a készüléknek támogatnia kell a Bonjour (mDNS) és az IPv6 protokollokat. Az **AirPrint** funkciót a következő módokon kapcsolhatja be:

- 1 Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a hálózathoz.
- 2 Indítson el egy webböngészőt (például Internet Explorer, Safari vagy Firefox), és a böngészőablakba írja be a számítógép új IP-címét.

Például



- 3 A SyncThru™ Web Service webhely jobb felső sarkában kattintson a **Bejelentkezés** gombra.

- 4 Írja be az **Azonosítót** és **Jelszót**, válassza ki a **Tartományt**, majd kattintson a **Bejelentkezés** lehetőségre.


Ugyanazt a felhasználónevet, jelszót és tartományt használja, mint a készülékről történő bejelentkezéskor (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).

- 5 A SyncThru™ webszolgáltatás ablak megjelenésekor kattintson a **Beállítások > Hálózati beállítások** lehetőségre.


- 6 Kattintson az **AirPrint** elemre.

## Nyomtatás az AirPrint szolgáltatással

Az iPad kézikönyvében a következő utasításokat találhatja:

- 1 Nyissa meg azt a dokumentumot, weboldalt, e-mailt vagy fotót, amelyet ki szeretne nyomtatni.
- 2 Érintse meg a műveletgombot ().
- 3 Válassza ki **nyomtatója nevét** és annak a beállításnak a menüjét, amelyet módosítani szeretne.
- 4 Érintse meg a **Nyomtatás** gombot. Nyomtassa ki a feladatot.



**Nyomatási feladat törlése** Egy nyomtatási feladat törléséhez vagy a nyomtatási összegzés megtekintéséhez a többfeladatos területen kattintson a nyomtatási központ ikonjára (). A nyomtatási központban kattintson a Cancel lehetőségre.

# Google Cloud Print™

A Google Cloud Print™ szolgáltatás lehetővé teszi, hogy okostelefonjáról, táblagépéről vagy bármely más, az internethez csatlakozó eszközről nyomtasson. A Google Cloud Print szolgáltatás használatához csak regisztrálnia kell nyomtatóját Google™-fiókjában. Hordozható eszközére nem kell telepítenie a nyomtató illesztőprogramját, mivel a dokumentumokat és e-maileket a Chrome operációs rendszerrel, a Chrome böngészővel vagy a Gmail™/ Google Docs™ alkalmazással is kinyomtathatja. A Google Cloud Print™ szolgáltatással kapcsolatos további információkat a Google webhelyén találhatja (<http://www.google.com/cloudprint/learn/> vagy <http://support.google.com/cloudprint/>).

## A nyomtató regisztrálása Google-fiókjában

### Regisztrálás a Chrome böngészőből



- Csatlakoztassa a nyomtatót egy olyan vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatra, amely az internethez kapcsolódik, és kapcsolja be.
- A továbbiakban feltételezzük, hogy már létrehozta Google-fiókját.

- 1 Nyissa meg a Chrome böngészőt.
- 2 Látogasson el a [www.google.com](http://www.google.com) oldalra.
- 3 Jelentkezzen be Google-fiókjába Gmail™-címmel.

- 4 Gépelje be a nyomtató IP-címét a címsorba, majd nyomja meg az Enter gombot, vagy kattintson a **Ugrás** gombra.
- 5 A SyncThru™ Web Service webhely jobb felső sarkában kattintson a **Bejelentkezés** gombra.
- 6 Írja be az **ID** és a **Password** értékét, majd válassza a **Domain** lehetőséget. Ezután kattintson a **Bejelentkezés** gombra.  
  
Ugyanazt a felhasználónevet, jelszót és tartományt használja, mint a készülékről történő bejelentkezéskor (lásd: „Bejelentkezés”, 307. oldal).



Amennyiben hálózati környezetben egy proxykiszolgáló működik, a **Beállítások > Hálózati beállítások > Google Cloud Print > Proxy Setting** részen meg kell adnia a proxy IP-címét és portszámát. További információkért vegye fel a kapcsolatot a szolgáltatójával vagy a hálózat rendszergazdájával.

- 7 A **SyncThru™ Web Service** ablak megjelenésekor kattintson a **Beállítások > Hálózati beállítások > Google Cloud Print** lehetőségre.
- 8 Adja meg nyomtatója nevét és leírását.
- 9 Kattintson a **Register** lehetőségre.  
  
Megjelenik a megerősítést kérő párbeszédablak.



# Google Cloud Print™



Amennyiben böngészője blokkolja az előugró ablakokat, a megerősítést kérő párbeszédablak nem fog megjelenni. Engedélyezze, hogy az oldalon megjelenhessenek az előugró ablakok.

**10** Kattintson a **Finish printer registration** lehetőségre.

**11** Kattintson a **Nyomtatók kezelése** lehetőségre.

Ezzel nyomtatóját regisztrálta a Google Cloud Print™ szolgáltatásba.

A listában megjelennek a Google Cloud Print™ szolgáltatást támogató eszközök.

## Nyomtatás a Google Cloud Print™ szolgáltatással

A nyomtatás folyamata a használt alkalmazástól és eszköztől függően változik. Bejelentkezéskor láthatja a Google Cloud Print™ szolgáltatást támogató alkalmazások listáját.



Csatlakoztassa a nyomtatót egy olyan vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatra, amely az internethez kapcsolódik, és kapcsolja be.

## Nyomtatás egy hordozható eszközön található alkalmazásból


A következő lépések egy Android rendszert használó mobiltelefonon futtatott Google Docs™ alkalmazást vesznek alapul.


**1** Telepítse a Cloud Print alkalmazást hordozható eszközére.




Ha önnek nincs meg ez az alkalmazás, töltsse le az alkalmazásboltól, például az Android Marketből vagy az App Store-ból.

**2** Eszközéről csatlakozzon a Google Docs™ alkalmazáshoz.

**3** Koppintson annak a dokumentumnak a Beállítás  gombjára, amelyet ki szeretne nyomtatni.

**4** Koppintson a Küldés  gombra.

**5** Koppintson a Cloud Print  gombra.


**6** Állítsa be a kívánt nyomtatási beállításokat.

**7** Koppintson a **Click here to Print** lehetőségre.

## Nyomtatás a Chrome böngészőből

---

A következőkben a Chrome böngészőből való nyomtatás folyamatát mutatjuk be.

- 1 Indítsa el a Chrome böngészőt.
- 2 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot vagy e-mailt.
- 3 Kattintson a böngésző jobb felső sarkában található csavarkulcs ikonra .
- 4 Kattintson a **Print** gombra. Megjelenik a nyomtatási ablak.
- 5 Válassza a **Nyomtatás a Google Cloud Print szolgáltatással** lehetőséget.
- 6 Kattintson a **Nyomtatás** gombra.



# 4. Karbantartás

Ez a fejezet a készüléke karbantartásával kapcsolatos információkat tartalmazza.

A fejezet tartalma:

- **A kellékanyagok élettartamának figyelése** 356
- **A festékkazettarendelési-értesítés beállítása** 357
- **A kellékanyagok cseréje és újraelosztása** 358
- **Megkeresés sorozatszám** 359
- **A memória törlése** 360
- **A készülék tisztítása** 361
- **Tippek a készülék, kellékanyagok és papír tárolásához** 372
- **A készülék szállításával kapcsolatos tanácsok** 373
- **Tesztoldal nyomtatása** 374



# A kellékanyagok élettartamának figyelése

Figyelje a kellékanyagok élettartamát, és készítse elő a csereterméket, amikor valamelyik kellékanyag kifogyóban van.

Ki is nyomtathat egy, a kellékanyagok élettartamával kapcsolatos jelentést. A **Jelentés** menüben válassza a **Kellékanyag-információk** lehetőséget (lásd: „Jelentés”, 323. oldal, „Információ fül”, 176. oldal).



Javasoljuk, hogy készítse elő új kellékanyagokat, ha a fennmaradó rész kevesebb mint 10% (lásd „A kellékanyagok cseréje és újraelosztása”, 358. oldal).

## A készülékről

- 1 A főképernyőn válassza a **Beállítások > Kezelés > Kellék élettartam** lehetőséget.
- 2 Ellenőrizze a fogyóeszközök élettartamát.



Javasoljuk, hogy készítse elő újakat azokból a kellékanyagokból, amelyeket hosszabb ideig használt, mint azok átlagos élettartamának 90%-a (lásd „A kellékanyagok cseréje és újraelosztása”, 358. oldal).

## A SyncThru™ Web Service segítségével

- 1 A SyncThru™ Web Service alkalmazásban az **Információ** lapon válassza a **Segédanyagok** lehetőséget.
- 2 Ellenőrizze a fennmaradó élettartam százalékos értékét.

# A festékkazettarendelési-értesítés beállítása

A festékkazettarendelési-értesítés bekapcsolásával e-mailben értesítést kap, ha közeleg egy kellékanyag élettartam vége, így időben előkészítheti a csereterméket.

Lásd: „Kellékek kezelése”, 318. oldal.

# A kellékanyagok cseréje és újraelosztása

## A festékkazetta cseréje

Ha a festékkazetta teljesen kiürült.

- Az állapotjelző LED pirosra vált, és a kijelzőn megjelenik egy üzenet, amely kéri, hogy cserélje ki a festékkazettát.
- A nyomtatás leáll, a beérkező faxokat a készülék a memóriájában tárolja.

Ha a festékkazetta kiürült, a fekete-fehér nyomtatási feladatokat továbbra is kinyomtathatja (az elküldött feladatnak fekete-fehér beállítást kell használnia).

- Ellenőrizze a készülékhez való nyomtatókazetta típusát (lásd: „Fogyóeszközök és tartozékok rendelése”, 259. oldal).

Ilyenkor ki kell cserélni a festékkazettát. Készítse elő az új festékkazettát (lásd: „Fogyóeszközök és tartozékok rendelése”, 259. oldal). A festékkazetta cseréjével kapcsolatos információkat lásd: „A festékkazetta cseréje”, 204. oldal.

## A képalkotó egység cseréje

Ha a képalkotó egység teljesen kiürült:

- Az állapotjelző LED pirosra vált, és a kijelzőn megjelenik egy üzenet, amely kéri, hogy cserélje ki a képalkotó egységet.
- Nézze meg, milyen típusú képalkotó egység való a készülékhez („Fogyóeszközök és tartozékok rendelése”, 259. oldal).

Ilyenkor ki kell cserélni a képalkotó egységet. Készítse elő az új képalkotó egységet (lásd: „Fogyóeszközök és tartozékok rendelése”, 259. oldal). A képalkotó egység festékkazetta cseréjével kapcsolatos információkat lásd.

## A festék újraelosztása

Ha a festékkazetta üzemideje végén jár:

- Fehér sávok jelentkeznek, vagy halvány lesz a nyomat.
- A kijelzőn a festék kifogyására figyelmeztető üzenet jelenik meg.
- Az **Állapota** LED vörösen villogni kezd.

Ha ez történik, a nyomtatás minőségét a maradék festék ismételt elosztatásával ideiglenesen visszaállíthatja. Néhány esetben a nyomtatókazetta ilyen feljavítása után sem szűnnek meg a világos csíkok, és a nyomat is világos marad. A festék újraelosztásával kapcsolatos információkat lásd: „A festék újraelosztása”, 202. oldal.

# Megkeresés sorozatszám

Amikor a szervizhez fordul, szüksége lehet a készülék sorozatszámára. A sorozatszám megtalálásához kövesse az alábbi lépéseket:



A sorozatszám a készülék által nyomtatott összes jelentés elején megtalálható.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Beállítások > Kezelés > Jelentés > Használat számláló > Nyomtatás** lehetőségre.

VAGY

A SyncThru™ Web Service alkalmazásban az **Információ** lapon válassza a **Számlálók** lehetőséget.


- 2 Keresse meg a készülék sorozatszámát.

# A memória törlése

A készülék memóriájának törlésével tárhelyet szabadíthat fel. Ezt többféle módon teheti meg. Válasszon a következő lehetőségek közül:

## A tárolt dokumentumok törlése

Mielőtt törölné a készülék memóriáját, tekintse meg a tárolt dokumentumokat.

- 1 A kezdőképernyőn vagy az **Mező** képernyőn koppintson a **Alk.-ok** lehetőségre.
- 2 Érintse meg és tartsa megérintve azt a mappát vagy dokumentumot, amelyet el szeretne távolítani a listáról.
- 3 Koppintson a  > **Törlés** lehetőségre.

## A faxmemória törlése

Amikor megtelt a faxmemória, törölheti a tárolt faxokat. A faxmemóriát két módon törölheti. Kövesse az alábbi lépéseket:

## A faxmemória törlése a faxfeladat kinyomtatásával

Fogadott fax kinyomtatása A faxmemória automatikusan törlődik.

## A faxmemória törlése a faxfeladat kinyomtatása nélkül



Ha anélkül törli a faxmemóriát, hogy először megtekintené a faxfeladatokat, olyan feladatokat is törölhet, amelyeket nem szeretne. Ügyeljen arra, hogy ne töröljön fontos dokumentumokat.

- 1 A kezdőképernyőn vagy **Alk.-ok** képernyőn koppintson a **Fel.állapot** lehetőségre.
- 2 Válassza a **Aktuális feladat** fület.
- 3 Jelölje ki a törölni kívánt feladato(ka)t, és nyomja meg a **Törlés** gombot.  
Ha az összes feladatot törölni szeretné, nyomja meg a **Összes törlése** gombot.

Ha a listából csak a faxfeladatokat szeretné törölni, válassza ki a feladatokat a **Feladattípus** listában, majd kattintson a **Törlés** gombra.



# A készülék tisztítása

Ha a nyomtatás minőségével kapcsolatban problémák lépnek fel, vagy a készülékét poros környezetben használja, a megfelelő nyomtatási minőség megtartása és a készülék élettartamának meghosszabbítása érdekében rendszeresen ki kell takarítani a készüléket.



A készülék tisztítása előtt olvassa el az alábbi figyelmeztetéseket. A helytelen kezelés okozta károkra a garancia nem vonatkozik:

- Kapcsolja ki a készüléket és húzza ki az összes tápkábelt.
- Ne szerelje szét a készüléket anélkül, hogy követné ezen kézikönyv utasításait.
- Ne tisztítsa a készüléket olyan tisztítószerekkel, amelyek nagy mennyiségben tartalmaznak alkoholt, oldószert vagy egyéb erős hatású anyagokat. Elszíneződéseket vagy karcolásokat okozhatnak a burkolaton.
- Ne használjon porszívót a festékpórt eltávolítására, a tisztításhoz használjon inkább vízzel benedvesített ruhát vagy szövetet. Ha porszívót használ, a levegőbe kerülő festékporszemcsék károsak lehetnek az egészségére.
- Amikor megnedvesített ruhát használ, ügyeljen arra, hogy víz ne csöpögjön a készülékbe: áramütést eredményezhet.
- Egyéb biztonsági kérdésekkel kapcsolatban olvassa el a *Felhasználói kézikönyv* biztonságra vonatkozó fejezetét.

## A képernyő külső részének tisztítása

A gép szekrényét és a kijelzőt egy puha, szőszmentes törlőruhával tisztítsa. A törlőruhát vízzel enyhén benedvesítheti, de vigyázzon, hogy a víz ne cseppenjen a készülékre vagy annak belsejébe.

## A készülék belsejének tisztítása

Nyomtatás közben papír-, festékpórt- és porrészecskék rakódhatnak le a nyomtató belsejében. Ez a feltöltődés ronthatja a nyomtatási minőséget, például festékfoltokat vagy elkenődést okozva. A készülék belsejének tisztítása csökkenti és megelőzi a nyomtatás minőségével problémák kialakulását.

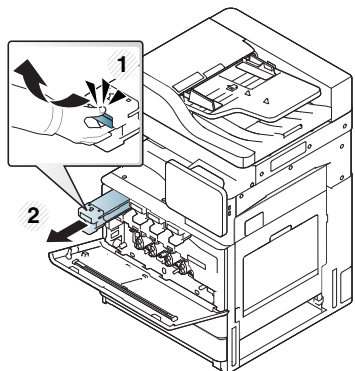
# A készülék tisztítása

## Festékkazetta terület

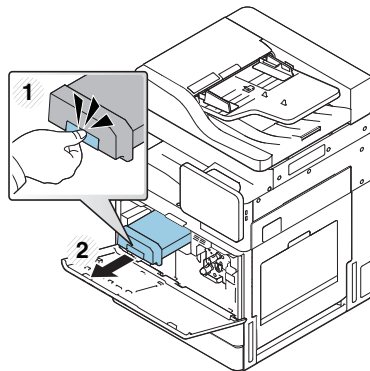
**1** Kapcsolja ki a készüléket, és húzza ki a hálózati kábelt. Hagyja lehűlni a készüléket.

**2** Nyissa ki az előlapot, és húzza ki a festékkazettát.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



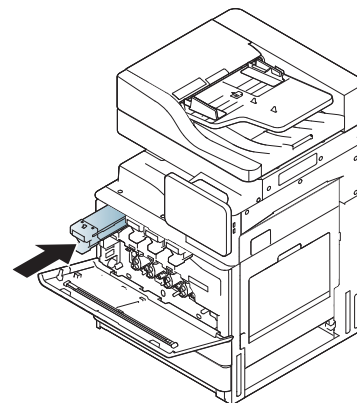
**3** Száraz, nem bolyhosodó törölkendővel tisztítsa meg a portól és a festéktől a festékkazetta területét.



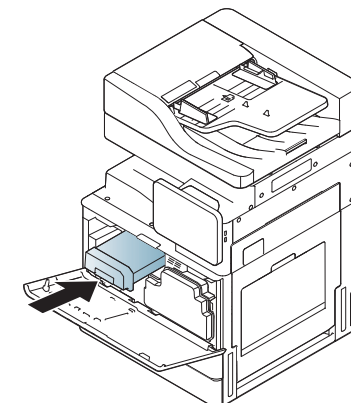
A készülék belsejének tisztításakor ügyeljen arra, hogy ne okozzon sérülést az átvivőhengernek és bármely más belső alkotóelemnek. A tisztításhoz ne használjon oldószereket, például benzolt vagy higítót. Nyomatásminőségi problémák jelentkezhetnek, és a berendezés megsérülhet.

**4** Helyezze vissza a festékkazettákat. Fogja meg a festékkazettát, és illessze a megfelelő nyílásba a készülékben. Helyezze vissza a nyílásba, amíg az a helyére nem kattant.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

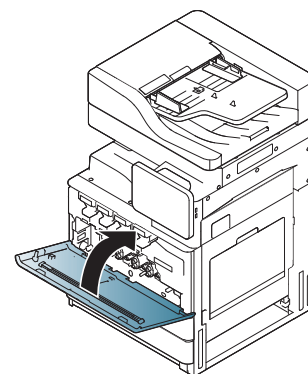


K425x Series/K430x Series/K435x Series

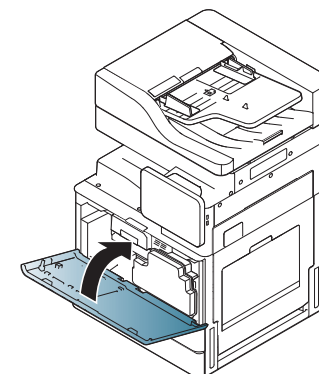


**5** Csukja be az előlapot. Győződjön meg arról, hogy a fedél szorosan zár-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



# A készülék tisztítása



Ha az ajtó nincs teljesen bezárva, a készülék nem fog működni.

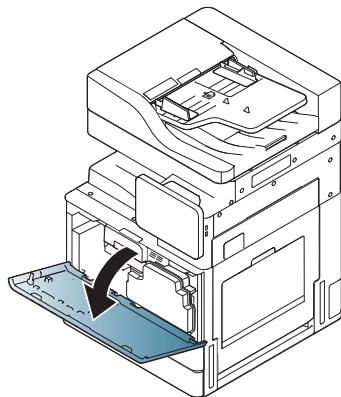
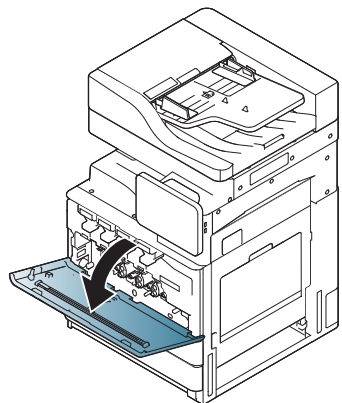
**6** Dugja be a hálózati csatlakozót és kapcsolja be a készüléket.

## Képpalkotó egység területének tisztítása.

**1** Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

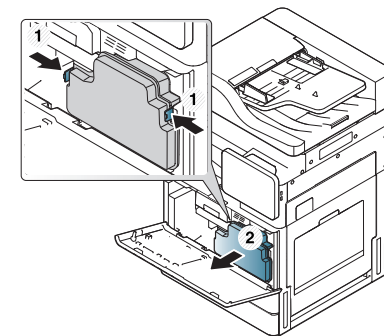
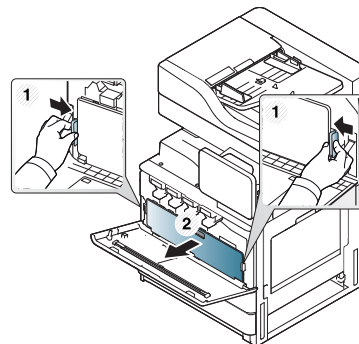
K425x Series/K430x Series/K435x Series



**2** Távolítsa el a festékporgyűjtő tartályt.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

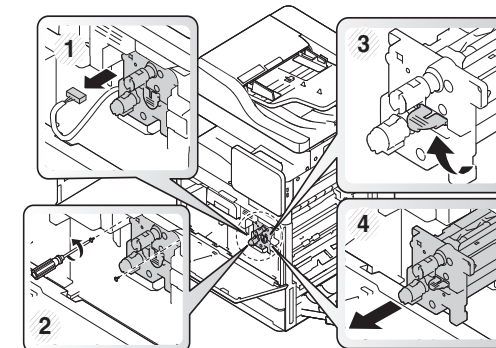
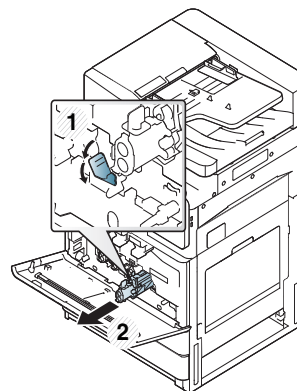
K425x Series/K430x Series/K435x Series



**3** Húzza ki a megfelelő képpalkotó egységeket a készülékből.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



# A készülék tisztítása

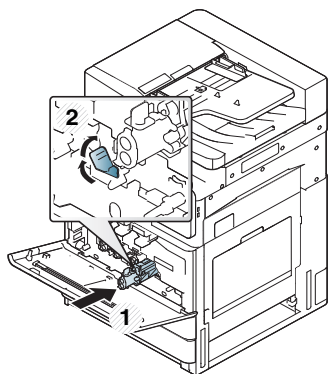


- A sérülés megelőzése érdekében ne tegye ki a képkalkotó egységet néhány percnél hosszabb ideig semmilyen fénynek. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érintse meg a képkalkotó egység alján található zöld felületet.

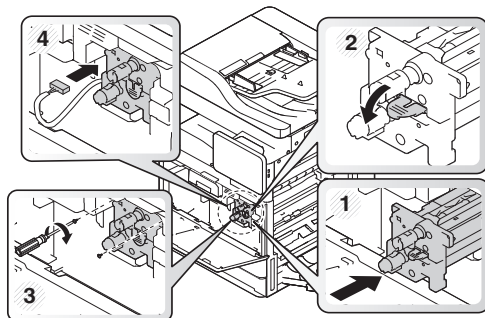
**4** Egy száraz, szőszmentes ruhával törölje le a port és a kiszóródott festéket a képkalkotó egység területén.

**5** Helyezze vissza a képkalkotó egységet. A készülék belsejében található címkék mutatják az egyes képkalkotó egységek helyzetét. Fogja meg az új képkalkotó egységet a fogantyújánál fogva és nyomja be a képkalkotó egységet, amíg az a helyére nem kattán.

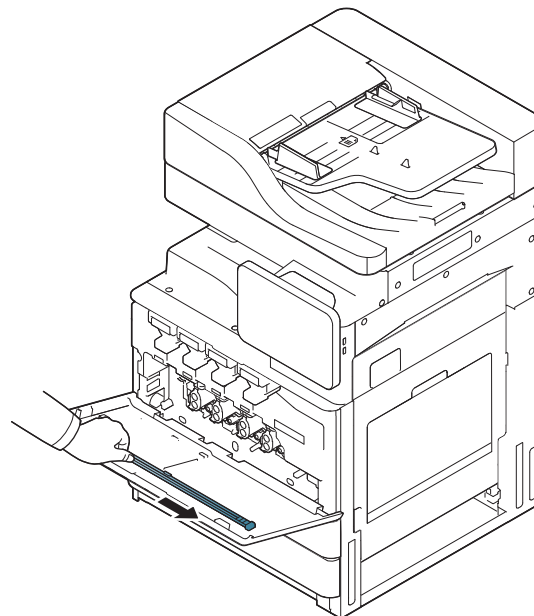
X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series

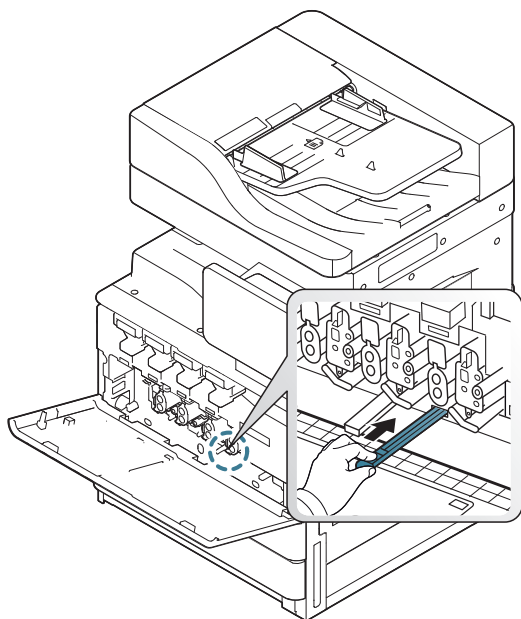


**6** Vegye ki az LSU ablaktisztító pálcát (csak X422x/X425x/X430x/X40x series).



# A készülék tisztítása

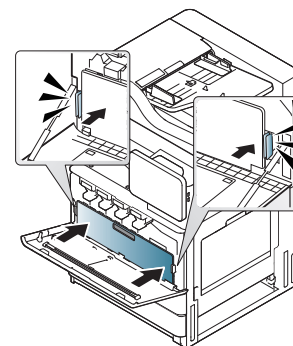
- 7** Keresse meg az LSU ablaktisztító lyukat és helyezze be az LSU ablaktisztító pálcát. Lassan nyomja be és húzza ki az LSU ablaktisztító rúdját 4 vagy 5 alkalommal, az LSU ablakának tisztításához (csak a X422x/X425x/X430x/X40x series).



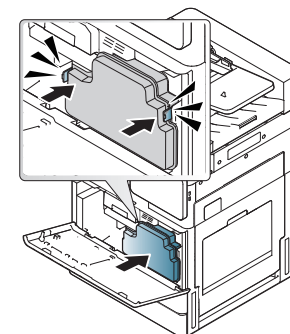
- 8** Illessze vissza a helyére az LSU ablaktisztító pálcát (csak a X422x/X425x/X430x/X40x series).

- 9** Illessze be a festékporgyújtó tálcát, amíg az a helyére nem kattann.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

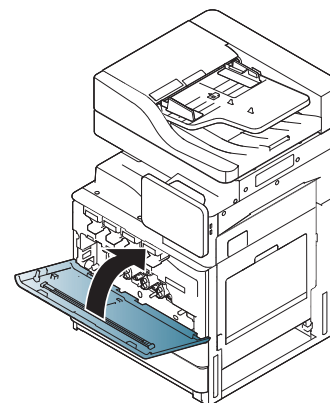


K425x Series/K430x Series/K435x Series

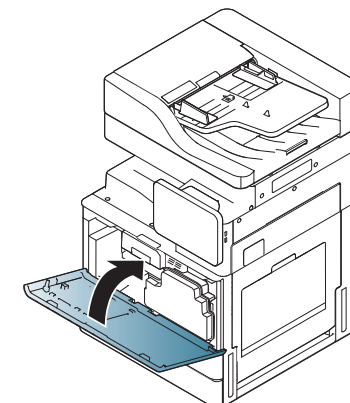


- 10** Csukja vissza az előlapot. Győződjön meg arról, hogy a fedél szorosan zár-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



Ha a fedél nincs teljesen bezárva, a készülék nem fog működni.

# A készülék tisztítása

## Képpalotó egységek töltőinek tisztítása

Megadott számú papír kinyomtatása után a papír porpalcát és a képpalotó egységek töltőit meg kell tisztítani. Ha megjelenik a képpalotó egységek kitisztítását kérő üzenet, akkor a papír porpalcákat kell először megtisztítani. Ezután tisztítsa meg a töltőket is. Az üzenet megjelenésének ideje környezeti tényezőktől függ, mint például magasság, hőmérséklet, nedvességtartalom stb. A nyomtatási minőség megtartásához ki kell tisztítani a töltőt. A tisztítás befejeztével az üzenet automatikusan eltűnik.

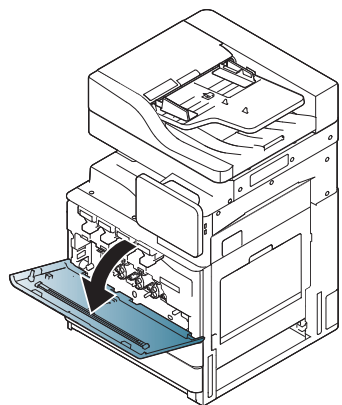
Kövesse az alábbi tisztítási eljárást.



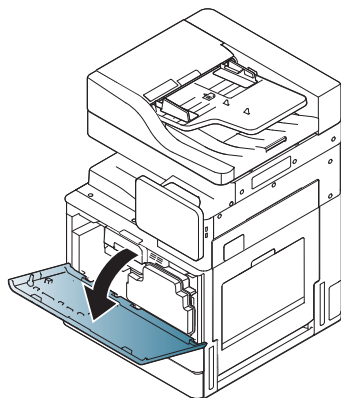
A képpalotó egységek töltőinek megtisztításáról szóló animáció megtekintéséhez kattintson erre a linkre.

### 1 Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

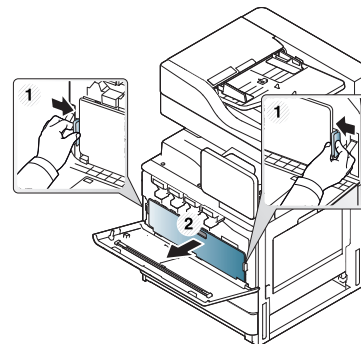


K425x Series/K430x Series/K435x Series

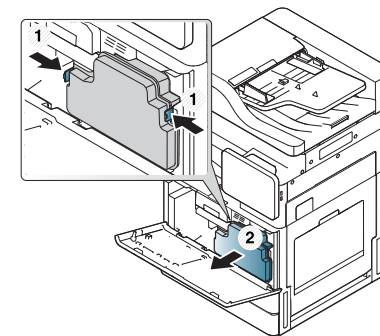


### 2 Távolítsa el a festékporgyűjtő tartályt.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

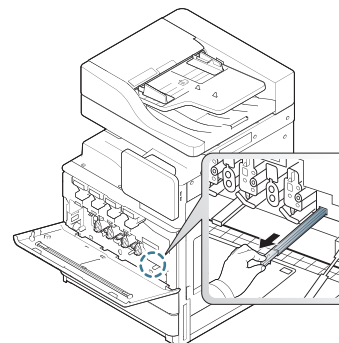


K425x Series/K430x Series/K435x Series

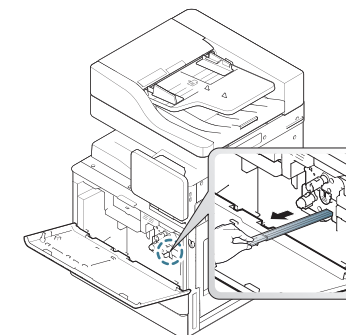


### 3 Húzza ki a papír porpalcát.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

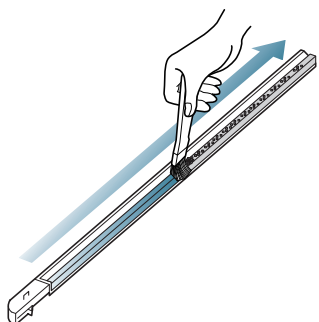


K425x Series/K430x Series/K435x Series



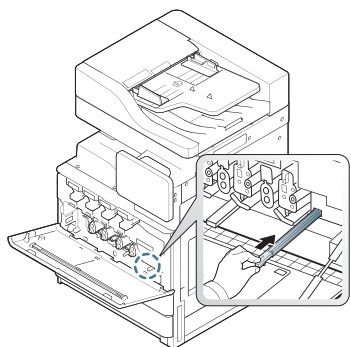
# A készülék tisztítása

- 4 Távolítsa el a papírport.

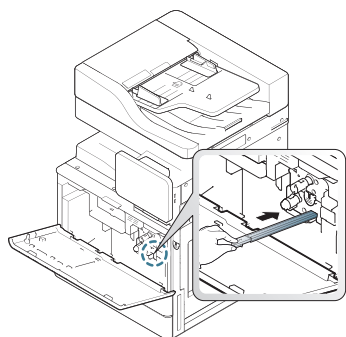


- 5 Illessze vissza a papír porpálcát.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

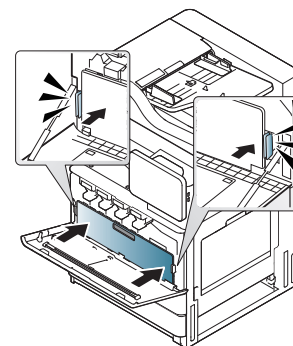


K425x Series/K430x Series/K435x Series

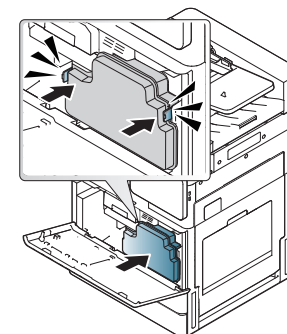


- 6 Illessze be a festékporgyűjtő tálcát, amíg az a helyére nem kattann.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

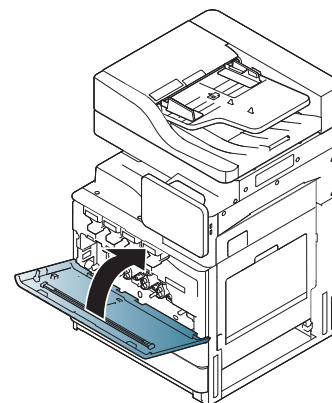


K425x Series/K430x Series/K435x Series

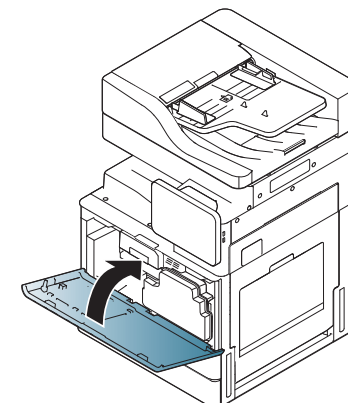


- 7 Csupja be az előlapot. Győződjön meg arról, hogy a fedél szorosan zár-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



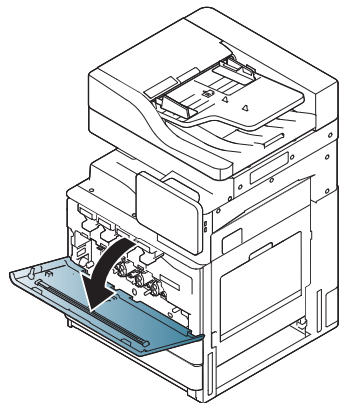
Ha az üzenet még mindig látható, ismételje meg a 7. és 8. lépést.

# A készülék tisztítása

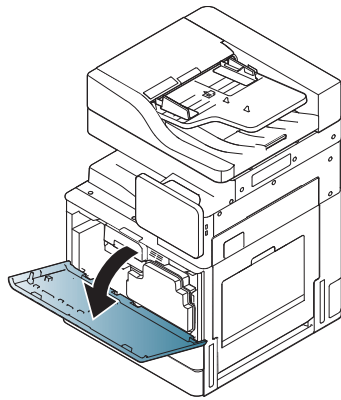
## A festékporgyújtó palack területének tisztítása

- 1** Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

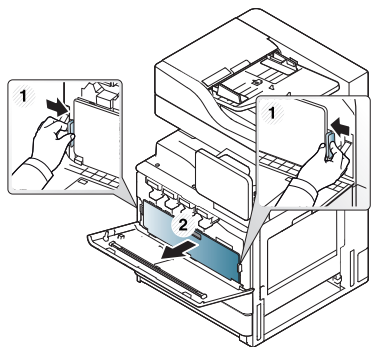


K425x Series/K430x Series/K435x Series

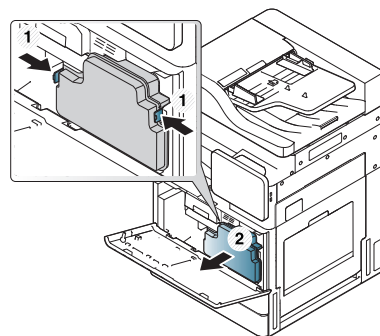


- 2** Nyomja össze a bal/jobb oldali záró karokat és nyomja kifelé. Távolítsa el a festékporgyújtó tartályt.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



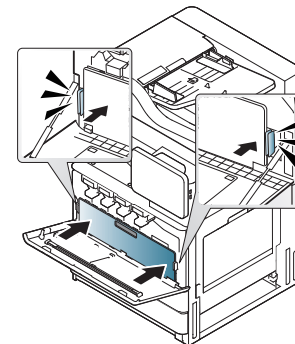
K425x Series/K430x Series/K435x Series



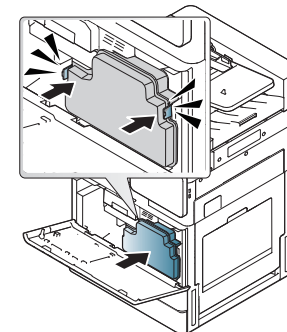
- 3** Egy száraz, szőszmentes ruhával törölje le a port és kiszóródott festéket a festékporgyújtó tartály területén.

- 4** Helyezze vissza a festékporgyújtó tartályt.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

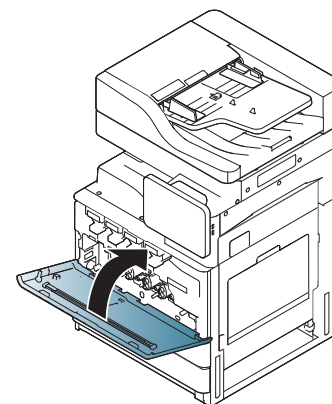


K425x Series/K430x Series/K435x Series

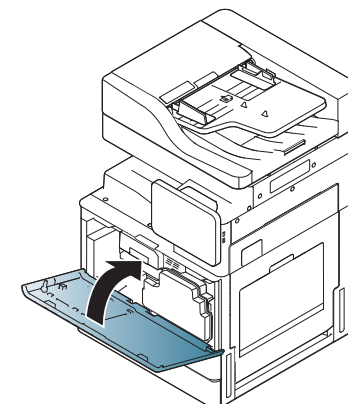


- 5** Csukja be az előlapot. Győződjön meg arról, hogy a fedél szorosan zár-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



- 6** Dugja be a hálózati csatlakozót és kapcsolja be a készüléket.

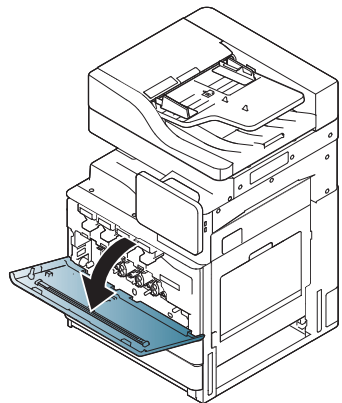


# A készülék tisztítása

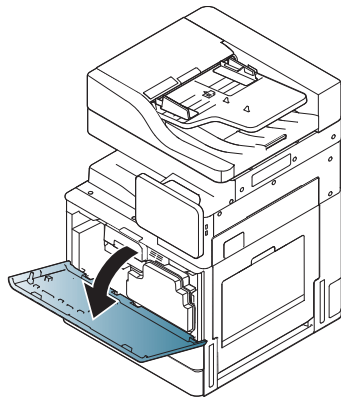
## Az LSU ablak tisztítása

**1** Nyissa ki az előlapot.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

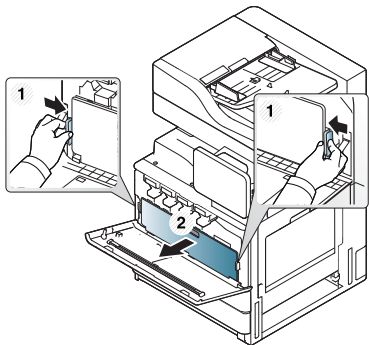


K425x Series/K430x Series/K435x Series

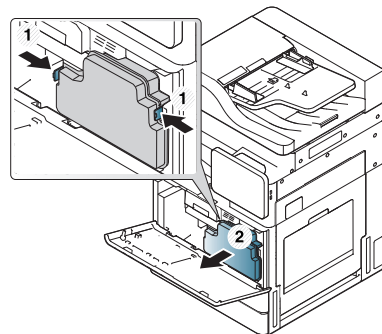


**2** Nyomja össze a bal/jobb oldali záró karokat és nyomja kifelé. Távolítsa el a festékporgyűjtő tartályt.

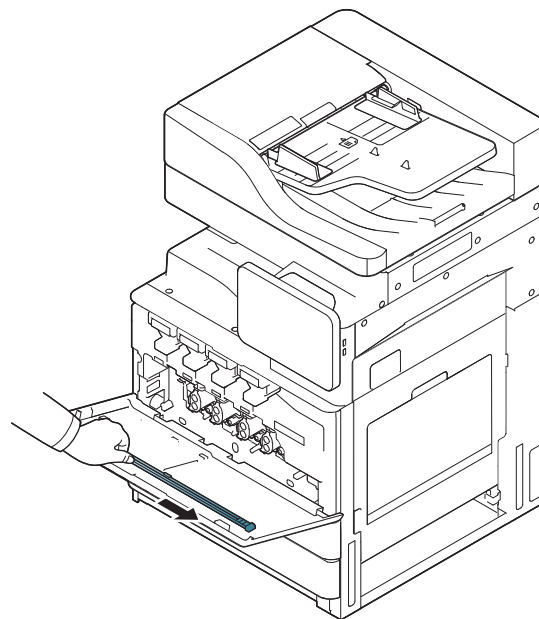
X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



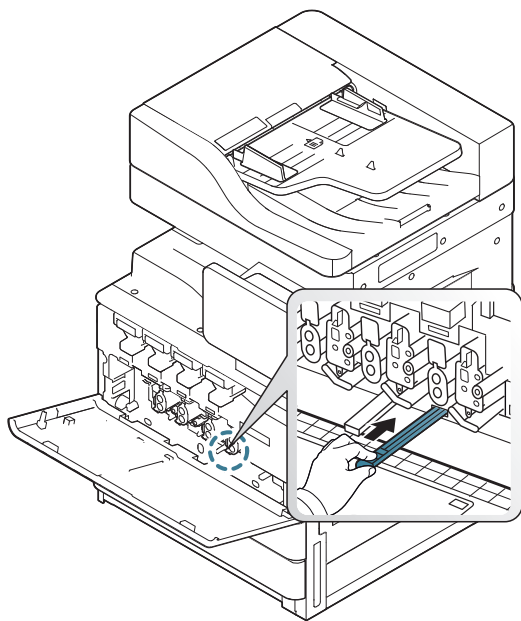
**3** Vegye ki az LSU ablaktisztító pálcát.



# A készülék tisztítása

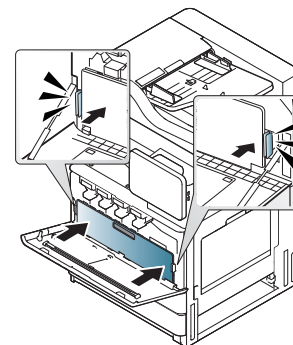
- 4** Keresse meg az LSU ablaktisztító lyukat és helyezze be az LSU ablaktisztító pálcát.

Az LSU ablak kitisztításához lassan nyomja be, majd húzza ki 4 vagy 5 alkalommal az LSU ablaktisztító pálcát.

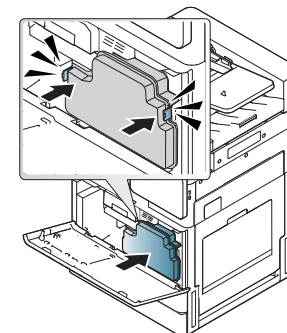


- 5** Illessze be a festékporgyújtó tálcát, amíg az a helyére nem kattann.

X422x Series/X425x Series/X430x Series

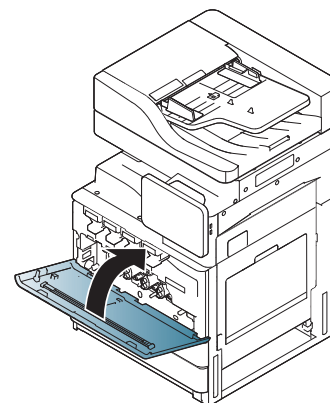


K425x Series/K430x Series/K435x Series

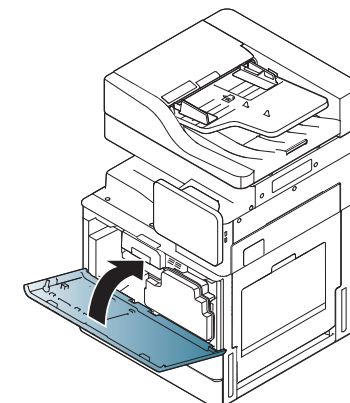


- 6** Csukja vissza az előlapot. Győződjön meg arról, hogy a fedél szorosan zár-e.

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



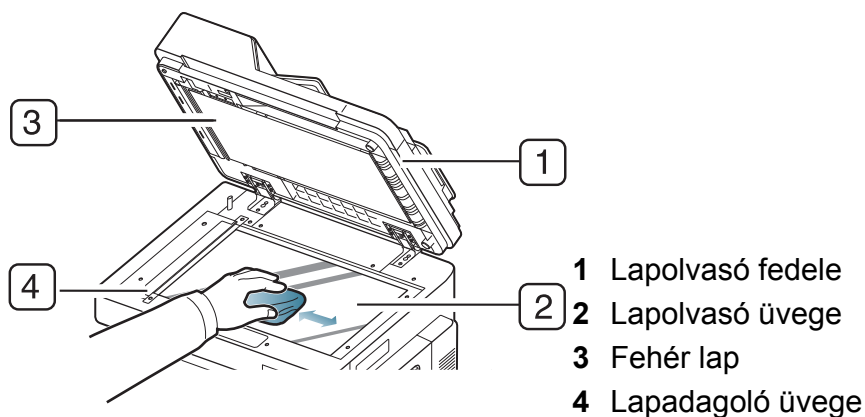
Ha a fedél nincs teljesen bezárva, a készülék nem fog működni.

# A készülék tisztítása

## Lapolvasó egység tisztítása

A lapolvasó egység tisztántartása elősegíti a lehető legjobb nyomatminőség megtartását. Javasoljuk, hogy minden nap elején tisztítsa meg a lapolvasó egységet, illetve napközben is, ha szükséges.

- 1 Készítsen elő egy puha, szőszmentes ruhadarabot.
- 2 Nyissa ki a lapolvasó fedelét.
- 3 Törölje át a lapolvasó üvegét és a dokumentumadagoló üvegét a ruhával addig, amíg száraz és tiszta nem lesz.



- 4 Törölje tisztára és szárazra a lapolvasó fedelének belső oldalát és a fehér lapot.
- 5 Csukja le a lapolvasó fedelét.

# Tippek a készülék, kellékanyagok és papír tárolásához

- Tárolja ezeket hűvös, száraz helyen.
- Takarja le őket, hogy ne rakódjon rájuk por.
- Tartsa távol tőlük a vizet.

## Készülék

- Szállításkor ne döntse meg a készüléket, és ne fordítsa fejre. Ellenkező esetben a készülék belsejébe festékpórkörülhet, ami a nyomtató károsodásához vagy a nyomtatási minőség romlásához vezethet.
- Szállításkor mindig legalább ketten tartsák a készüléket.

## Festékkazetta és képalkotó egység

A festékkazetta legjobb nyomtatási minőséget eredményező felhasználása érdekében tartsa be az itt található ajánlásokat:

- Ne vegye ki a festékkazettát a csomagolásból, amíg nem készült fel annak felhasználására.
- Ne töltsen újra a festékkazettát. A készülék garanciája nem vonatkozik az utántöltött nyomtatókazetta által okozott károkra.
- A festékkazettákat a készülékkel megegyező körülmények között tárolja.
- Tárolja vízszintesen, hogy a festékpórkörüljön az egyik felébe.

## Papír

- A nyomathordozót csak közvetlenül a felhasználása előtt bontsa ki eredeti csomagolásából.
- A papírkötegeket vagy dobozokat polcon tárolja, és ne a padlón.
- Ne helyezzen nehéz tárgyakat a papírra, függetlenül attól, hogy azok be vannak-e csomagolva vagy sem.
- Óvja a nedvességtől és minden más olyan hatástól, amely meghajlást vagy hullámosodást okozhat.
- 15–30 °C közötti hőmérsékletű és 10–70% közötti páratartalmú helyen tárolja.

# A készülék szállításával kapcsolatos tanácsok



Használjon biztonságos emelési és kezelési technikákat. A készülék mozgatásához legalább négy emberre van szükség. Használja az emelőfogantyúkat az alábbiak szerint. Ha négynél kevesebb ember próbálja megemelni a készüléket, hátsérülés következhet be.

- A készülék mozgatásakor ne tegye ki a kezelőpultot kemény ütéseknek, mivel megsérülhet a kezelőpult képernyője vagy széle.
- A jótállás nem vonatkozik a felhasználó véletlen vagy szándékos tevékenysége miatt bekövetkező károkra.

- Ne döntse meg és ne fordítsa fejjel lefelé a készüléket. Ellenkező esetben a készülék belsejébe festékpóráz kerülhet, ami a nyomtató károsodásához vagy a nyomtatási minőség romlásához vezethet.
- Győződjön meg arról, hogy legalább négy ember tartja biztonságosan a készüléket.
- Zárja le a lapolvasó reteszt.
- **Mozgatás nagy távolságon teherautó segítségével:**
  - Távolítsa el a leválogatót, a kiegészítő tálcát vagy asztalt és belső képpalkotó egységeket és festékkazettákat.
  - Rögzítse a lapolvasó rögzítő csavart és a leválogatót rögzítő három csavart.
  - Ragassza le a tálcákat és a DSDF fedelét.
- **Mozgatás rövid távolságokon (pl. emeletek között) a rezgés okozta károk megelőzéséhez:**
  - Távolítsa el a leválogatót.

# Tesztoldal nyomtatása

Miután hosszabb ideig nem használta a készüléket, a nyomtatási minőség ellenőrzéséhez nyomtasson tesztoldalt.

## A készülékről

Lásd: „Jelentés”, 323. oldal.

## A SyncThru™ Web Service segítségével

Lásd: „Információ fül”, 176. oldal.

# Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>ALGERIA</b>	3004 (Toll Free)	<a href="http://www.samsung.com/n_africa/support">www.samsung.com/n_africa/support</a>
<b>ANGOLA</b>	917 267 864	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>ARGENTINE</b>	0800-555-SAM(7267)	<a href="http://www.samsung.com/ar">www.samsung.com/ar</a>
<b>ARMENIA</b>	0-800-05-555	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>AUSTRALIA</b>	1300 362 603	<a href="http://www.samsung.com/au/support">www.samsung.com/au/support</a>
<b>AUSTRIA</b>	0800-SAMSUNG (0800-7267864)[Only for Premium HA] 0800-366661[Only for Dealers] 0810-112233	<a href="http://www.samsung.com/at/support">www.samsung.com/at/support</a>
<b>AZERBAIJAN</b>	0-88-555-55-55	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BAHRAIN</b>	8000-GSAM (8000-4726)	<a href="http://www.samsung.com/ae/support">www.samsung.com/ae/support</a> (English) <a href="http://www.samsung.com/ae_ar/support">www.samsung.com/ae_ar/support</a> (Arabic)
<b>BANGLADESH</b>	0961-2300300 0800-0300300 (Toll free)	<a href="http://www.samsung.com/in/support">www.samsung.com/in/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>BELARUS</b>	810-800-500-55-500	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BELGIUM</b>	02-201-24-18	<a href="http://www.samsung.com/be/support">www.samsung.com/be/support</a> (Dutch) <a href="http://www.samsung.com/be_fr/support">www.samsung.com/be_fr/support</a> (French)
<b>BOLIVIA</b>	800-10-7260	<a href="http://www.samsung.com/cl/support">www.samsung.com/cl/support</a>
<b>BOSNIA</b>	055 233 999	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BOTSWANA</b>	8007260000	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BRAZIL</b>	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	<a href="http://www.samsung.com/br/support">www.samsung.com/br/support</a>
<b>BULGARIA</b>	0800 111 31 , Безплатна телефонна линия	<a href="http://www.samsung.com/bg/support">www.samsung.com/bg/support</a>
<b>BURUNDI</b>	200	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>CAMEROON</b>	7095- 0077	<a href="http://www.samsung.com/africa_fr/support">www.samsung.com/africa_fr/support</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>CANADA</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ca/support(English)  www.samsung.com/ ca_fr/support (French)
<b>CHILE</b>	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/ cl/support
<b>CHINA</b>	400-810-5858	www.samsung.com/ cn/support
<b>COLOMBIA</b>	Bogotá en el 600 12 72Sin costo en todo el país 01 8000 112 112Y desde tu celular #726	www.samsung.com/ co
<b>COSTA RICA</b>	00-800-1-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>CROATIA</b>	072 726 786	www.samsung.com/ hr/support
<b>Cote D' Ivoire</b>	8000 0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
<b>CYPRUS</b>	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/ gr/support
<b>CZECH</b>	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/ cz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>DENMARK</b>	70 70 19 70	www.samsung.com/ dk/support
<b>DOMINICAN REPUBLIC</b>	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>DRC</b>	499999	www.samsung.com/ support
<b>ECUADOR</b>	1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/ support(English)
<b>EGYPT</b>	08000-7267864 16580	www.samsung.com/ eg/support
<b>EIRE</b>	0818 717100	www.samsung.com/ ie/support
<b>EL SALVADOR</b>	8000-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)



# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>ESTONIA</b>	800-7267	<a href="http://www.samsung.com/ee/support">www.samsung.com/ee/support</a>
<b>FINLAND</b>	030-6227 515	<a href="http://www.samsung.com/fi/support">www.samsung.com/fi/support</a>
<b>FRANCE</b>	01 48 63 00 00	<a href="http://www.samsung.com/fr/support">www.samsung.com/fr/support</a>
<b>GERMANY</b>	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf) [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	<a href="http://www.samsung.com/de/support">www.samsung.com/de/support</a>
<b>GEORGIA</b>	0-800-555-555	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>GHANA</b>	0800-10077 0302-200077	<a href="http://www.samsung.com/africa_en/support">www.samsung.com/africa_en/support</a>
<b>GREECE</b>	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line (+30) 210 6897691 from mobile and land line	<a href="http://www.samsung.com/gr/support">www.samsung.com/gr/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>GUATEMALA</b>	1-800-299-0033	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>HONDURAS</b>	800-2791-9111	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>HONG KONG</b>	3698 4698	<a href="http://www.samsung.com/hk/support">www.samsung.com/hk/support</a> (Chinese) <a href="http://www.samsung.com/hk_en/support">www.samsung.com/hk_en/support</a> (English)
<b>HUNGARY</b>	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	<a href="http://www.samsung.com/hu/support">www.samsung.com/hu/support</a>
<b>INDIA</b>	1800 3000 8282 - Toll Free 1800 266 8282 - Toll Free	<a href="http://www.samsung.com/in/support">www.samsung.com/in/support</a>
<b>INDONESIA</b>	021-56997777 08001128888	<a href="http://www.samsung.com/id/support">www.samsung.com/id/support</a>
<b>IRAN</b>	021-8255 [CE] 021-42132 [HHP]	<a href="http://www.samsung.com/iran/support">www.samsung.com/iran/support</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>ITALIA</b>	800-SAMSUNG (800.7267864)	www.samsung.com/ it/support
<b>JAMAICA</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>JAPAN</b>	0120-363-905	www.samsung.com/ jp/support
<b>JORDAN</b>	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/ Levant
<b>KAZAKHSTAN</b>	8-10-800-500-55-500 (GSM: 7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/ kz_ru/support
<b>KENYA</b>	0800 545 545	www.samsung.com/ support
<b>KUWAIT</b>	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>KYRGYZSTAN</b>	00-800-500-55-500 (GSM: 9977)	www.samsung.com/ support
<b>LATVIA</b>	8000-7267	www.samsung.com/ lv/support
<b>LEBANON</b>	961 1484 999	www.samsung.com/ Levant
<b>LITHUANIA</b>	8-800-77777	www.samsung.com/ lt/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>LUXEMBURG</b>	261 03 710	www.samsung.com/ be_fr/support
<b>MACAU</b>	0800 333	www.samsung.com/ support
<b>MACEDONIA</b>	023 207 777	
<b>MALAYSIA</b>	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/ my/support
<b>MAURITIUS</b>	800 2550	www.samsung.com/ support
<b>MEXICO</b>	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ mx/support
<b>MOLDOVA</b>	0-800-614-40	www.samsung.com/ support
<b>MONGOLIA</b>	+7-495-363-17-00	www.samsung.com/ support
<b>MONTENEGRO</b>	020 405 888	www.samsung.com/ support
<b>MOROCCO</b>	080 100 22 55	www.samsung.com/ n_africa/support
<b>MOZAMBIQUE</b>	847267864 / 827267864	www.samsung.com/ support
<b>MYANMAR</b>	+95-01-2399-888	www.samsung.com/ support
<b>NAMIBIA</b>	08 197 267 864	www.samsung.com/ support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>NIGERIA</b>	0800-726-7864	<a href="http://www.samsung.com/africa_en/support">www.samsung.com/africa_en/support</a>
<b>NETHERLANDS</b>	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/Min)	<a href="http://www.samsung.com/nl/support">www.samsung.com/nl/support</a>
<b>NEW ZEALAND</b>	0800 726 786	<a href="http://www.samsung.com/nz/support">www.samsung.com/nz/support</a>
<b>NICARAGUA</b>	001-800-5077267	<a href="http://www.samsung.com/latin/support(Spanish)">www.samsung.com/latin/support(Spanish)</a> <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support(English)">www.samsung.com/latin_en/support(English)</a>
<b>NORWAY</b>	815 56480	<a href="http://www.samsung.com/no/support">www.samsung.com/no/support</a>
<b>OMAN</b>	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	<a href="http://www.samsung.com/ae/support(English)">www.samsung.com/ae/support(English)</a> <a href="http://www.samsung.com/ae_ar/support(Arabic)">www.samsung.com/ae_ar/support(Arabic)</a>
<b>PAKISTAN</b>	0800-Samsung (72678)	<a href="http://www.samsung.com/pk/support">www.samsung.com/pk/support</a>
<b>PANAMA</b>	800-0101	<a href="http://www.samsung.com/latin/support(Spanish)">www.samsung.com/latin/support(Spanish)</a> <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support(English)">www.samsung.com/latin_en/support(English)</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>PARAGUAY</b>	0800-11-SAMS(7267)	<a href="http://www.samsung.com/ar">www.samsung.com/ar</a>
<b>PERU</b>	0800-777-08	<a href="http://www.samsung.com/pe/support">www.samsung.com/pe/support</a>
<b>PHILIPPINES</b>	1-800-10-726-7864 [ PLDT Toll Free ] 1-800-8-726-7864 [ Globe Landline and Mobile ] 02- 422-2111 [ Standard Landline ]	<a href="http://www.samsung.com/ph/support">www.samsung.com/ph/support</a>
<b>POLAND</b>	801-172-678* lub +48 22 607-93-33* Dedykowana infolinia do obsługi zapytań dotyczących telefonów komórkowych: 801-672-678* lub +48 22 607-93-33* * (koszt połączenia według taryfy operatora)	<a href="http://www.samsung.com/pl/support">www.samsung.com/pl/support</a>
<b>PORTUGAL</b>	808 20 7267	<a href="http://www.samsung.com/pt/support">www.samsung.com/pt/support</a>
<b>PUERTO RICO</b>	1-800-682-3180	<a href="http://www.samsung.com/latin/support(Spanish)">www.samsung.com/latin/support(Spanish)</a> <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support(English)">www.samsung.com/latin_en/support(English)</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>QATAR</b>	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English)  www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>REUNION</b>	0262 50 88 80	www.samsung.com/ support
<b>RWANDA</b>	9999	www.samsung.com/ support
<b>ROMANIA</b>	*8000 (apel in retea) 08008-726-78-64 (08008- SAMSUNG) Apel GRATUIT	www.samsung.com/ ro/support
<b>RUSSIA</b>	8-800-555-55-55 (VIP care 8- 800-555-55-88)	www.samsung.com/ ru/support
<b>SAUDI ARABIA</b>	800 247 3457 (800 24/7 HELP)	www.samsung.com/ sa/home  www.samsung.com/ sa_en
<b>SENEGAL</b>	800-00-0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
<b>SERBIA</b>	011 321 6899	www.samsung.com/ rs/support
<b>SINGAPORE</b>	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ sg/support
<b>SLOVENIA</b>	080 697 267 (brezplačna številka)	www.samsung.com/ si

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>SLOVAKIA</b>	0800 - SAMSUNG (0800-726 786)	www.samsung.com/ sk/support
<b>SOUTH AFRICA</b>	0860 SAMSUNG (726 7864)	www.samsung.com/ support
<b>SPAIN</b>	0034902172678[HHP] 0034902167267	www.samsung.com/ es/support
<b>SRI LANKA</b>	0117540540 0115900000	www.samsung.com/ support
<b>SUDAN</b>	1969	www.samsung.com/ support
<b>SWEDEN</b>	0771 726 7864 (0771- SAMSUNG)	www.samsung.com/ se/support
<b>SWITZERLAND</b>	0800 726 78 64 (0800- SAMSUNG)	www.samsung.com/ ch/support (German)  www.samsung.com/ ch_fr/support (French)
<b>SYRIA</b>	18252273	www.samsung.com/ Levant
<b>TAJIKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/ support
<b>TAIWAN</b>	0800-329999	www.samsung.com/ tw/support
<b>TANZANIA</b>	0800 755 755 0685 889 900	www.samsung.com/ support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>THAILAND</b>	0-2689-3232, 1800-29-3232	www.samsung.com/ th/support
<b>TRINIDAD &amp; TOBAGO</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>TURKEY</b>	444 77 11	www.samsung.com/ tr/support
<b>TUNISIA</b>	80-1000-12	www.samsung.com/ n_africa/support
<b>U.A.E</b>	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>UK</b>	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ uk/support
<b>U.S.A -Consumer Electronics</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ us/support
<b>U.S.A -(Mobile Phones)</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ us/support
<b>UGANDA</b>	0800 300 300	www.samsung.com/ support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>UKRAINE</b>	0-800-502-000	www.samsung.com/ ua/support (Ukrainian) www.samsung.com/ ua_ru/support (Russian)
<b>URUGUAY</b>	0800-SAMS(7267)	www.samsung.com/ ar
<b>UZBEKISTAN</b>	00-800-500-55-500 (GSM: 7799)	www.samsung.com/ support
<b>VENEZUELA</b>	0-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ve/support
<b>VIETNAM</b>	1800 588 889	www.samsung.com/ vn/support
<b>ZAMBIA</b>	0211 350370	www.samsung.com/ support



A szójegyzék a termék megismerését segíti a nyomtatással összefüggő és a felhasználói kézikönyvben előforduló terminológiai kifejezések magyarázatával.

## 802.11

---

A 802.11 egy vezeték nélküli helyi hálózati (WLAN) kommunikációs szabványgyűjtemény, amit az IEEE LAN/MAN szabványügyi társaság fejlesztett ki (IEEE 802).

## 802.11b/g/n

---

A 802.11b/g/n ugyanazt a hardvert megosztva képes használni, és a 2,4 GHz-es sávban dolgozik. A 802.11b maximum 11 Mb/s sávszélességet támogat; a 802.11n által támogatott sávszélesség maximum 150 Mb/s. A 802.11b/g/n berendezéseket néha zavarhatják a mikrohullámú sütők, a vezeték nélküli telefonok és a Bluetooth eszközök.

## Hozzáférési pont

---

Az hozzáférési pont vagy Wireless vezeték nélküli hozzáférési pont (AP vagy WAP) olyan berendezés, amely vezeték nélküli kommunikációs eszközöket köt össze vezeték nélküli helyi hálózattal (WLAN), és a WLAN rádiójelek központi adóvevőjeként működik.

## ADF

---

Az ADF (Automata adagoló) beolvasó egység automatikusan betölti az eredeti dokumentumot, így a készülék egyszerre nagyobb papírmennyiséget is be tud olvasni.

## AppleTalk

---

AppleTalk az Apple, Inc által a számítógépes hálózatokhoz kifejlesztett szabadalmaztatott protokollcsomag. Az eredeti Mac (1984) tartalmazta először, manapság az Apple a TCP/IP hálózatot részesíti előnyben.

## Bitmélység

---

A számítógépes grafikában használt kifejezés. A bittérképes képek egyetlen képpontja színinformációjának kódolásához használt bitek számát jelöli. Nagyobb színmélység a színek szélesebb tartományának ábrázolására képes. A bitszám növekedtével a lehetséges színek száma a színtérkép számára kezelhetetlenné válik. Az 1 bites színt monokrómnak vagy fekete-fehérnek is nevezik.

## BMP

---

A Microsoft Windows grafikus alrendszere (GDI) által használt bittérképes grafikus formátum, és ezen a platformon rendszerint egyszerű grafikus formátumként használják.

## BOOTP

---

Rendszertöltő protokoll Hálózati ügyfélszámítógépek által az IP-cím automatikus lekérésére használt hálózati protokoll. Ezt rendszerint a számítógépek vagy az azokon futó operációs rendszerek rendszerindító folyamatai használják. A BOOTP-kiszolgálók az IP-címet egy címkészletből rendelik hozzá az egyes ügyfelekhez. A BOOTP segítségével a „mrevlemez nélküli munkaállomások” a fejlett operációs rendszer betöltése előtt megkapják IP-címüket.

## CCD

---

A CCD (Töltéscsatolású eszköz) a szkennelésnél használt érzékelőelem. A CCD reteszelési mechanizmus óvja meg a CCD-modult a készülék áthelyezése során bekövetkező sérülésektől.

## Leválogatás

---

A nyomtatás során a leválogatási művelet készletekbe rendezi a többpéldányos másolatokat. Ha a leválogatás aktív, a további példányok nyomtatása előtt befejeződik egy teljes készlet nyomtatása.

## Kezelőpult

---

A kezelőpult a kezelő és megfigyelő funkciók megjelenítésére szolgáló sík, rendszerint függőleges terület. Általában a készülék elején található.

## Fedettség

---

Ez a nyomdatechnikai szakkifejezés a nyomtatás során történő festékfelhasználás mértéke. Az 5%-os fedettség például azt jelenti, hogy egy A4-es oldal körülbelül 5%-a fedett szöveggel vagy képpel. Ha a papír vagy az eredeti dokumentum bonyolult képeket vagy sok szöveget tartalmaz, a fedettség nagyobb lesz, ennek következtében több festék fog.

## CSV

---

Azaz vesszővel elválasztott értékek (CSV). Különböző alkalmazások közötti adatcseréhez használatos fájlformátum. A fájlformátum a Microsoft Excel alkalmazásbeli változatában iparági tényleges szabvánnyá vált, még a nem Microsoft platformon is.

## DADF

---

A DADF (Kétoldalas automata adagoló) beolvasó egység automatikusan betölti és átfordítja az eredeti dokumentumot, így a készülék a papír mindkét oldalát be tudja olvasni.

## Alapértelmezett

---

A nyomtató kicsomagolásakor, visszaállításakor vagy inicializálásakor érvényes beállításérték.

## DHCP

---

A DHCP (Dinamikus gazdakonfigurációs protokoll) egy ügyfélszolgáltató-alapú hálózatkezelő protokoll. A DHCP-kiszolgáló biztosítja a DHCP-ügyfél számára azokat a konfigurációs paramétereket, amelyeket az IP-hálózaton való működéshez a gazdaállomás igényel. A DHCP protokoll része az IP-cím kiosztása az ügyfélgépek számára.

## DIMM

---

A DIMM (Kétsoros memóriamodul) a memóriát megvalósító kis méretű áramköri elem. A DIMM tárolja a készülék összes adatát, például nyomtatási adatát és fogadott faxadatát.

## DLNA

---

A DLNA (Digital Living Network Alliance) szabvány lehetővé teszi az otthoni hálózaton található eszközök számára az adatok egymás közötti megosztását a teljes hálózaton.

## DNS

---

A DNS (Tartományi névkiszolgáló) rendszer tárolja elosztott hálózati adatbázisban (például az interneten) a hozzárendelt tartományneveket.

## Mátrixnyomtató

---

A mátrixnyomtató olyan számítógép-nyomtató, amelynek nyomtatófeje oda-vissza mozog a papír előtt, és az írógépekhez hasonlóan, egy tintával átitatott festékszalagot üt a papírhoz.

## DPI

---

A DPI (Pont per hüvelyk) a nyomtatásnál és szkennelésnél alkalmazott felbontást adja meg. A nagyobb DPI-érték általában nagyobb felbontást, kisebb megfigyelhető részleteket és nagyobb fájlméretet jelent.

## DRPD

---

Csengési minták érzékelését lehetővé tevő szolgáltatás. A „Distinctive Ring” szolgáltatást a központ biztosítja annak érdekében, hogy egy telefonvonal különböző telefonszámokat is tudjon fogadni.

## Kétoldalas

---

Olyan mechanizmus, amely automatikusan átfordítja a papírlapot úgy, hogy a készülék annak mindkét oldalára nyomtasson (vagy mindkét oldalát szkennelje). A duplex lehetőséggel rendelkező nyomtató kétoldalasan tud nyomtatni egy nyomtatási cikluson belül.



## Kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló

---

A kétoldalas lapolvasási dokumentumadagoló automatikusan behúzza és átfordítja az eredeti dokumentumot, így a készülék a papír mindkét oldalát be tudja olvasni.

## Terhelhetőség

---

A terhelhetőség az a lapmennyiség, amelynek egy hónap alatt történő kinyomtatása nem befolyásolja a nyomtató teljesítményét. A nyomtató élettartama alatt korlátozott számú oldal kinyomtatására képes. Az élettartam az átlagos nyomtatási kapacitást jelenti, általában a garanciális időn belül. Ha például a terhelhetőség 48 000 oldal/hónap havi 20 munkanap feltételezése mellett, akkor a nyomtató napi korlátozása 2 400 oldal.

## ECM

---

ECM (Hibajavító mód) a Class 1 kategóriájú faxberendezésekbe és faxmodemekbe beépített, választható átviteli mód. Ez automatikusan felismeri és javítja a faxátviteli folyamatban (általában a telefonvonal zaja miatt) keletkező hibákat.

## Emuláció

---

Az emulációs technika segítségével az egyik berendezés ugyanazokat az eredményeket kapja, mint a másik.

Az emulátor duplikálja az egyik rendszer tulajdonságait egy másik rendszeren, így a másik rendszer az elsőhöz hasonlóan viselkedik. A szimulációtól eltérően az emuláció a külső viselkedés pontos reprodukciója, és nem a belső állapoton alapuló absztrakt modell.

## Ethernet

---

Az Ethernet egy keret alapú számítógépes hálózatkezelési technológia helyi hálózatok (LAN-ok) számára. Meghatározza a fizikai szint huzalozását és jeltovábbítását, valamint a keretformátumokat és a protokollokat az OSI-modell médiahozzáférés-vezérlési (MAC)/adatkapcsolati szintje számára. Az Ethernet szabványát az IEEE 802.3 írja le. Az 1990-es évektől napjainkig a legszélesebb körben elterjedt és alkalmazott LAN technológia.

## EtherTalk

---

Az Apple Computer cég által hálózati számítógépek számára kifejlesztett protokollcsomag. Az eredeti Macintosh (1984) tartalmazta először, manapság az Apple a TCP/IP hálózatot részesíti előnyben.

## FDI

---

Az FDI (Idegen eszközökhöz használt illesztőfelület) a készülékben telepített olyan kártya, amely külső gyártó készülékének (például egy pénzbedobós berendezés vagy kártyaolvasó) használatát lehetővé teszi. Ezek az eszközök lehetővé teszik a nyomtató térítés ellenében történő használatát.

## FTP

---

Az FTP (Fájltviteli szolgáltatás) a TCP/IP protokollt támogató hálózatokon (például internet vagy intranet) folytatott fájlcserehez általában használt protokoll.

## Beégető egység

---

A lézernyomtatónak az a része, amely a festéket beégeti a nyomathordozóba. Egy forró hengerből és egy nyomóhengerből áll. A festék papírra vitele után a beégető egység hő és nyomás segítségével biztosítja, hogy a festék tartósan a papírhoz rögzüljön. Emiatt a lézernyomtatóból kikerülő papír meleg.

## Átjáró

---

Számítógépes hálózatok, illetve egy számítógépes hálózat és egy telefonvonal közötti kapcsolat. Igen népszerű, mivel ez egy olyan számítógép vagy hálózat, amely lehetővé teszi egy másik számítógép vagy hálózat elérését.

## Szürkeárnyalat

---

A szürke szín árnyalatai jelölik a kép világos és sötét részeit. A szürkeárnyalatossá alakított színes kép esetén a színeket a szürke különböző árnyalatai jelenítik meg.

## Féltónus

---

Ennél a képtípusnál a szürkeárnyalatos hatás a képpontok sűrűségének variálásával jön létre. A sötét tónusú területeken nagy a képpontok sűrűsége, míg a világosabb területeken kisebb.

## Háttértár (merevlemez)

---

A háttértár, közismert nevén merevlemez olyan nem felejtő tárolóeszköz, amely a digitálisan kódolt adatokat gyorsan forgó mágneses adathordozó lemezeken raktározza.

## IEEE

---

Az IEEE (Villamos és Elektronikai Mérnökök Intézete) az elektromossághoz kapcsolódó technológiai fejlesztések non-profit szakmai szervezete.

## IEEE 1284

---

Az 1284-es párhuzamos port szabványt az IEEE fejlesztette ki. Az „1284-B” a párhuzamos kábel perifériához (például nyomtatóhoz) illeszkedő végén lévő speciális csatlakozó típusára utal.

## Intranet

---

Olyan privát hálózat, amely internet protokollokat, hálózati kapcsolatot és rendszerint nyilvános távközlési rendszert használ a szervezet bizonyos információinak és tevékenységének a munkatársakkal való megosztása érdekében. A kifejezés olykor csak a legláthatóbb szolgáltatásra, a belső webhelyre vonatkozik.

## IP-cím

---

Az internetprotokoll-cím (IP-cím) olyan egyedi szám, amelyet az eszközök használnak egymás azonosítására és az egymás közti kommunikációra egy olyan hálózatban, amely az IP-szabványt használja.

## IPM

---

Az IPM (Kép per perc) a nyomtató sebességének egyik mérőszáma. Az IPM a készülék által percenként nyomtatható egyoldalú lapok számát jelenti.

## IPP

---

Az IPP (Internetes nyomtatási protokoll) a nyomtatás, a nyomtatási feladatok kezelése, a nyomathordozó, a felbontás és más paraméterek szabványos protokollja. Az IPP nem csak helyileg, hanem az internethez kapcsolódó nyomtatók százainak kezelésére (ideértve az elérés-kezelést, a hitelesítést és a titkosítást is) is használható, amivel biztonságosabb szolgáltatást jelent a korábbi protokolloknál.

## IPX/SPX

---

Az IPX/SPX az Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange protokoll rövidítése. Ez a Novell NetWare operációs rendszer által használt hálózati protokoll. Az IPX és SPX az TCP/IP protokollhoz hasonló szolgáltatásokat nyújt, amelyen belül az IPX az IP-hez, az SPX pedig a TCP-hez mutat hasonlóságot. Az IPX/SPX protokollt elsősorban helyi hálózatokhoz (LAN) fejlesztették ki, amely célra igen hatékony (LAN esetében teljesítménye felülmúlja a TCP/IP teljesítményét).

## ISO

---

Az ISO (Nemzetközi Szabványügyi Szervezet) egy nemzetközi szabványügyi testület, amely a nemzeti szabványügyi testületek képviselőiből áll. Az egész világon érvényes ipari és kereskedelmi szabványokat ad ki.

## ITU-T

---

Az ITU-T (Nemzetközi Távközlési Egyesület) a rádió- és telekommunikációs terület nemzetközi szabványosítási és szabályozási szervezete. Fő feladatai közé tartozik a szabványosítás, a rádiófrekvenciás sávok kiosztása és a nemzetközi hívásokhoz szükséges, országok közti kapcsolódásokra vonatkozó megállapodások szervezése. Az ITU-T nevében a „T” a telekommunikációra utal.

## ITU-T 1. sz. táblázat

---

Dokumentumok faxtovábbítására vonatkozó, az ITU-T által közzétett szabványos teszt diagram.

## JBIG

---

A JBIG (Egyesített kétszintű képszakértő-csoport) veszteségmentes képtömörítési formátum, amely elsődlegesen bináris képek (főképp faxok) tömörítésére alkalmas, de használják más képekre is.

## JPEG

---

A JPEG (Egyesített fényképészeti szakértőcsoport) formátum a fényképek veszteséges tömörítésének legelterjedtebb szabványos módszere. Ezt a formátumot használják a fényképek világhálón való tárolásánál és továbbításánál.

## LDAP

---

Az LDAP (Pehelysúlyú könyvtárelérési protokoll) a TCP/IP fölött futó, a címtárszolgáltatásokat lekérdező és módosító hálózati protokoll.

## LED

---

A LED (Fénykibocsátó dióda) a készülék állapotának kijelzésére szolgáló félvezetőeszköz.

## MAC-cím

---

A MAC (Adathordozó-hozzáférésvezérlési) cím a hálózati adapterhez rendelt egyedi hálózati azonosító. A MAC-cím egy 48 bites egyedi azonosító, amely párokba csoportosított 12 hexadecimális karakterből áll (például 00-00-0c-34-11-4e). Ezt a hálózat illesztőkártyába (NIC) a gyártó által beégetett címet használják az útválasztók a hálózati eszközök keresésére nagy hálózatokon.

## MFP

---

Az MFP (Többfunkciós periféria) a nyomtatók, másolók, faxok, szkennerek és más berendezések stb. funkcióit egyetlen fizikai eszközzel megvalósító irodai készülék.

## MH

---

Az MH (Módosított Huffman) egy adattömörítési eljárás, amely a faxok között továbbítandó adatmennyiséget hivatott csökkenteni az ITU-T T.4 által javasolt képátvitel alatt. Az MH egy kódkönyv-alapú, a fehér részek hatékony tömörítésére optimalizált tömörítési technika. Mivel a legtöbb faxban igen jelentős az elválasztó karakterek aránya, ezeknél nagymértékben csökken az átvitel időtartama.

## MMR

---

Az MMR (Modified Modified READ) az ITU-T T.6 által ajánlott tömörítési módszer.

## Modem

---

A digitális információ kódolásánál, illetve az átvitt jel dekódolásánál a vivőjel modulálására és demodulására szolgáló eszköz.

## MR

---

Az MR (Modified READ) az ITU-T T.4 által ajánlott tömörítési módszer. Az MR az első beolvasott sort MH módszerrel kódolja. Ezután a következő sort az elsőhöz hasonlítja, meghatározza az eltéréseket, majd ezeket az eltéréseket kódolja és továbbítja.

## NetWare

---

A Novell, Inc. által kifejlesztett operációs rendszer. Eredetileg együttműködő többfeladatos feldolgozást használt különböző szolgáltatások PC-ken való futtatásakor, és a hálózati protokollok az ősi Xerox XNS csoporton alapultak. Napjainkban a NetWare támogatja a TCP/IP, valamint az IPX/SPX protokollt.

## OPC

---

Az OPC (Szerves fényvezető) a lézernyomtató képalkotó hengerének zöld vagy rozsdaszínű bevonata, amelyre a nyomtató lézersugarával írva jön létre a nyomat virtuális képe.

A nyomtató képalkotó egységében található dob felülete a használat során fokozatosan elkopik a kazetta-előhívókefével, tisztítómechanizmussal és papírral való érintkezése során, ezért megfelelően ki kell cserélni.

## Eredetik

---

Adott dolog (például dokumentum, fénykép vagy szöveg) első példánya, amelyet másolnak vagy másolatok készítéséhez átalakítanak, de önmaga nem másolat vagy származtatott dolog.

## OSI

---

Az OSI (Nyílt rendszerek összekapcsolása) modellt az ISO fejlesztette ki kommunikációs célokra. Az OSI moduláris hálózatvezetési koncepciója az igényelt bonyolult funkciókat kezelhető, önálló funkcionális rétegekre bontja. A rétegek felülről lefelé: Alkalmazási, Megjelenési, Viszonylati, Szállítási, Hálózati, Adatkapcsolati és Fizikai rétegek.

## PABX

---

A PABX (Magánhálózati automatikus alközpont) a magánvállalatoknál használt automata telefonközpont.

## PCL

---

A PCL (Nyomtató parancsnyelv) a HP cég által nyomtatóprotokollnak fejlesztett, iparági szabvánnyá vált oldalleíró nyelv (PDL). Az eredetileg tintasugaras nyomtatókhoz fejlesztett PCL különböző szintekkel rendelkezik a hőírós, mátrix- és lézernyomtatók számára.

## PDF

---

A PDF (Yordozható dokumentum formátum) az Adobe Systems kétdimenziós dokumentumokhoz kifejlesztett eszköz- és felbontásfüggetlen szabadalmaztatott fájlformátuma.

## PostScript

---

A PS (PostScript) egy oldalleíró nyelv és programozási nyelv, amit elsősorban elektronikus és asztali kiadványszerkesztésnél használnak. - a nyelv kép generálásához interpreterben fut.

## Nyomtató-illesztőprogram

---

Olyan program, amely a számítógépről küld parancsokat és továbbít adatokat a nyomtatónak.

## Nyomathordozó

---

A nyomtatók, szkennerek, faxok vagy másolók által használt papír, boríték, címke, írásvetítő-fólia és más hordozó.

## PPM

---

A PPM (Oldal per perc) mérőszámmal adható meg a nyomtató sebessége, vagyis az egy perc alatt nyomtatható oldalak száma.

## PRN-fájl

---

Csatolófelület az illesztőprogram felé, lehetővé teszi, hogy a szoftverek a szabványos bemeneti/kimeneti rendszerhívásokon keresztül lépjenek kapcsolatba az illesztőprogrammal, ami sok feladatot leegyszerűsít.

## Protokoll

---

Olyan megállapodás vagy szabvány, amely szabályozza vagy lehetővé teszi a kapcsolatot, kommunikációt és adatátvitelt két számítástechnikai végpont között.

## PS

---

Lásd: PostScript.

## PSTN

---

A PSTN (Kapcsolt közcélú hálózat) a világ kapcsolt közcélú telefonhálózatainak általában ipari létesítményeken létrehozott, rendszerint kapcsolótáblákon átirányított rendszere.

## RADIUS

---

A RADIUS (Távoli betárcsázó felhasználó-hitelesítő szolgáltatás) távoli felhasználók hitelesítésére és elszámolására alkalmas protokoll. A RADIUS egy AAA (azaz hitelesítés, jogosítás és elszámolás) koncepció segítségével lehetővé teszi a hitelesítési adatok, úgy mint felhasználói nevek és jelszavak központi kezelését, így felügyelve a hálózat elérését.

## Felbontás

---

A kép pont per hüvelykben (DPI) megadott élessége. A nagyobb dpi-értékhez nagyobb felbontás tartozik.

## SMB

---

Az SMB (Kiszolgálói üzenetblokk) főleg fájlok, nyomtatók, soros portok és más kommunikációs eszközök hálózati csomópontok közötti megosztására szolgáló hálózati protokoll. Hitelesített folyamatközi kommunikációs mechanizmust is kínál.

## SMTP

---

Az SMTP protokoll (Egyszerű üzenetátviteli protokoll) az e-mailek interneten való továbbításának szabványos módszere. Az SMTP viszonylag egyszerű, szöveges protokoll, amelyben az üzenet egy vagy több fogadóját megadják, majd az üzenetet továbbítják. Olyan ügyfélszolgáltató-alapú protokoll, ahol az ügyfél küld e-mail üzenetet a kiszolgálónak.

## SSID

---

Az SSID (Szolgáltatáskészlet-azonosító) a vezeték nélküli helyi hálózat (WLAN) neve. Adott WLAN összes vezeték nélküli eszköze az egymás közötti kommunikáció céljából ugyanazt az SSID-t használja. Az SSID-k megkülönböztetik a kis- és nagybetűt, és maximális hosszuk 32 karakter lehet.

## Alhálózati maszk

---

Az alhálózati maszk a hálózati címmel együtt használva meghatározza, hogy a cím melyik része a hálózati cím és melyik a gazdagép címe.

## TCP/IP

---

A TCP (Transmission Control Protocol) és az IP (Internet protokoll) olyan kommunikációs protokollkészlet, amely azt a protokollcsoportot alkotja, amelyen az Internet és a legtöbb kereskedelmi hálózat fut.

## TCR

---

A TCR (Átviteligazolási jelentés) az egyes átvitelek állapotáról szolgáltat adatokat (például a feladat állapota, az átvitel eredménye vagy a küldött lapok száma). Beállítható, hogy a jelentést minden feladat után nyomtassa vagy csak a sikertelenül végződő átviteleket követően.

## TIFF

---

A TIFF (Tagged Image File Format) változtatható felbontású bitképes képformátum. A TIFF által leírt képadatok jellemzően szkennerekből származnak. A TIFF képek címkéket használnak, vagyis olyan kulcsszavakat, amelyek a fájlban lévő kép jellemzőit definiálják. Ez a rugalmas és platform-független formátum különböző képfeldolgozó alkalmazásokkal készített képekhez használható.

## Festékkazetta

---

A berendezésen belül található, festéket tartalmazó tartály. A lézernyomtatókban és fénymásolóknak por alakú festék van, ez hozza létre a szöveget és a képeket a nyomatokon. A festék a beégető egység hőjének és nyomásának segítségével égethető be, és így hozzátapad a papír rostjaihoz.

## TWAIN

---

Szkennerek és szoftverek ipari szabványa. TWAIN-kompatibilis szkennert TWAIN-kompatibilis programmal használva a szkennelés a programból indítható. A TWAIN a Microsoft Windows és Apple Macintosh operációs rendszerekhez készült képrögztítő API is.

## UNC elérési út

---

Az UNC (Egységes elnevezési konvenció) a hálózati megosztások szabványos elérési módja Windows NT és más Microsoft termékekben. Az UNC elérési út formátuma: \\<kiszolgálónév>\<megosztási név>\<további könyvtár>

## URL

---

Az URL (Egységes erőforrás-azonosító) az interneten elérhető dokumentumok és erőforrások egyedi címe. A cím első része jelzi, hogy milyen protokoll segítségével érhető el az adott tartalom, a második része megadja az IP-címet vagy tartománynevet, ahol a tartalom elhelyezkedik.

## USB

---

Az USB (Univerzális soros busz) az USB Implementers Forum, Inc. által kifejlesztett szabványos csatolófelület, amely számítógépek és perifériáik összekötésére használható. A párhuzamos porttal ellentétben az USB lehetővé teszi egynél több periféria egyidejű csatlakoztatását a számítógéphez.



## Vízjel

---

A vízjel a papíron látható kép vagy minta, amely áteső fényben világosabb a környezeténél. Először 1282-ben, Bolognában alkalmaztak vízjeleket a papírgyártók termékeik azonosítására, illetve a postai bélyegeken, papírpénzen és kormányzati dokumentumokon a hamisítás visszaszorítására.

## WEP

---

A WEP (Wired Equivalent Privacy) egy, az IEEE 802.11 szabványban megadott biztonsági protokoll, amely a vezetékes LAN-nal azonos biztonsági szintet biztosít. A WEP a biztonságot a rádióhullámokon közlekedő adatok titkosításával biztosítja, így azok az egyik végponttól a másikig védett módon közlekednek.

## WIA

---

A WIA (Windows Imaging Architecture) eredetileg a Windows Me és a Windows XP rendszerekben bevezetett képkezelési architektúra. WIA-kompatibilis szkennert használva a szkennelés ezekből az operációs rendszerekből indítható.

## WPA

---

A WPA (Wi-Fi Protected Access) egy a vezeték nélküli (Wi-Fi) számítógép-hálózatok védelmére kialakított rendszerkategória, ami a WEP biztonsági szolgáltatásainak a javítására jött létre.

## WPA-PSK

---

A WPA-PSK (Vezeték nélküli védett hozzáférés előmegosztott kulccsal) a WPA egy speciális üzemmódja kisvállalatok és otthoni felhasználók részére. A vezeték nélküli hozzáférési pontban (WAP) és a vezeték nélküli laptopokban vagy asztali számítógépekben egy megosztott kulcs vagy jelszó kerül megadásra. A WPA-PSK a biztonság növelése céljából egyedi kulcsot generál minden munkamenethez a vezeték nélküli kliens és a hozzárendelt WAP között.

## WPS

---

A WPS (Wi-Fi Protected Setup) vezeték nélküli otthoni hálózat kialakítására kifejlesztett szabvány. Ha a vezeték nélküli hozzáférési pont támogatja a WPS protokollt, könnyen konfigurálhatja a vezeték nélküli hálózati kapcsolatot számítógép nélkül.

## XPS

---

A Microsoft által kifejlesztett XML Papír Specifikáció (XPS) egy specifikáció az Oldalleíró Nyelv (PDL) céljaira, és egy új dokumentumformátum, amely előnyökkel szolgál a hordozható dokumentumok és elektronikus dokumentumok számára. Ez egy XML-alapú specifikáció, amelynek az alapja a nyomtatás új megközelítése, és egy vektoralapú eszközfüggetlen dokumentum formátum.

# Tárgymutató

## Numerics

1 előnézet	18
1 tálca	65

## A

AirPrint	350
AnyWeb Print	183
a súgó használata	78, 97
alapértelmezett beállítások	
faxfejléc beállítása	147
alapértelmezett papírbeállítások	
nyomtatás	320
alkalmazás	321
eltávolítás	322
engedélyezéstiltás	322
kezelés	321
megtekintés	322
telepítés	321
az USB tároló kezelése	272

## Á

általános beállítások	308, 309, 314, 323
általános ikonok	12

## B

beállítás	
tengerszint feletti magasság	308, 313
beállítások	
aktuális	176
általános	308, 309, 314, 323
biztonság	179
hálózat	179
rendszer	179
DNS	335
ethernet	334
faxolás	178
HTTP	178
hang	310
hálózat	178, 331, 334
készülék	177
kiszolgáló	331
lapolvasás	178
margó	177, 320
másolás	177
nyomtatás kiszolgálóval	337
nyomtató	177
SyncThru Web Service	178
Tálca	310

TCPIPv4	334
WINS	335
bejelentkezés	175, 307
belső nézet	19, 20
belső vezérlőprogram	181
betöltés	
a lapadagolóban	47
eredeti dokumentumok a lapolvasó üvegén	46
különleges nyomathordozó	60
papír a többcélú tálcában	56
papír az 1 tálcába	51
billentyűzet	
a billentyűzet ismertetése	38
biztonság	
információ	13
jelölés	13
rendszer	179
biztonsági beállítások	
felhasználók hitelesítése	316
<b>C</b>	
címjegyzék	177
csoportos	177

# Tárgymutató

egyéni	177	a lapolvasó üvegére	46	címjegyzék	177
csatlakoztatás		papírelakadás elhárítása	209	díjtakarékos mód	154
nyomtatókábel	22	eszközbeállítások	93, 266	előhívó tárcsázása	153
csoport		ethernet	334	előkészületek faxoláshoz	134
csoportcím	160			fax fogadása a memóriába	153
<b>D</b>		<b>É</b>		faxfejléc beállítása	147
dokumentum nyomtatása		érintőképernyő		faxküldés késleltetése	149
Linux	98	problémamegoldás	240	fogadás	150
Macintosh	96			küldés	147
UNIX	100	<b>F</b>		nyomtatás	155
dokumentumfiók		fax email		tárolt dokumentumok törlése	360
a Box képernyő ismertetése	198	egyedi címek	159	továbbítás	153, 155
duplex kétoldalas nyomtatás		fax fogadása		üzenetrögzítőfax módban	150
nyomtatás	81	biztonságos fogadás	151, 152	váltás a fogadási módok között	150
<b>E</b>		fogadási módok módosítása	150	vétel Telefon módban	150
Easy Document Creator	128, 185	hosszabbító telefontal	151	felhasználó	
ekönyv konverzió	185	üzenetrögzítőfax módban	150, 153	kezelés	180
előlnézet 2	19	fax küldése		profil	180
energiatakarékosság	311, 312	fax küldése	147	felhasználói hozzáféréskezelés	180
eredeti dokumentum		késleltetett küldés	149	festékkazetta	
betöltés		fax sending		festék cseréje	204
a lapadagolóban	47	resending automatically	149	festék újraelosztása	202, 358
		faxolás		festékkazetta cseréje	358
		biztonságos fogadás	154		

# Tárgymutató

festékkazettarendelésiértesítés küldése	357	Windows	341	<b>K</b>	
festékporgyűjtő tartály		telepítési környezet	283, 332	karbantartási alkatrészek	265
festékporgyűjtő tartály cseréje	207	hálózati szűrés	339	kedvencek beállítása nyomtatásra	77
fiókkezelés	180	hátulnézet	20	kellékanyagok	
füzet nyomtatása	80	hibajavító mód	154	a kellékanyagok élettartamának figyelése	356
füzetek	80	hibaüzenet	230	elérhető kellékanyagok	260
<b>G</b>		hitelesítés	316	rendelés	260
google cloud printing	352	bejelentkezés	175, 307	tárolás	372
gyors másolás	113	hivatkozás	181	keresés	
<b>H</b>		hosszabbító telefon	148, 151	címjegyzék	161
HTTPbeállítások	178	<b>I</b>		kezelés	
hang	310	IPPbeállítások	178	alkalmazás	181, 321
használat		igazolványmásolás	114	címjegyzék	177
számláló	34	illesztőprogram telepítése	340	felhasználó	180
hálózat		Unix	346	kezelőpult	21
beállítás	332	<b>J</b>		készülék adatai	329
hitelesítés	316	JPEG		készülék protokolljai	338
illesztőprogram telepítése		USB scanning memory device	159, 165	készülék tisztítása	361
Linux	346	jelentés	323	kijelző	21
Mac	345	tesztoldal	323	kiszolgáló beállításai	331
UNIX	346	jelölések	12	követelmények	
		jogosultság	180	SyncThru Web Service	174

# Tárgymutató

közvetlen nyomtatás segédprogram küldés	88	Mac	130	a másolási képernyő ismertetése	103, 117, 137, 157
hosszabbító telefon	148	TWAIN	127	alapvető másolás	112, 126
külső hitelesítési kiszolgáló	180	lapolvasás mac rendszeren	130	beállítás	177
<b>L</b>		lapolvasó		megjelenítés	
Lapolvasás Linux rendszeren	132	dokumentumok behelyezése	46	IPcím	335
LED		üveg	46	memória	
a gép állapota	25, 27	lapolvasó üvege		memória törlése	360
tudnivalók az állapotjelző LEDről	25	dokumentumok behelyezése	46	műszaki adatok	274
Linux		<b>M</b>		általános	274
gyakori problémák Linux rendszeren	255	Mac		nyomathordozó	277
illesztőprogram telepítése hálózati kapcsolat esetén	346	gyakori Macproblémák	255	<b>N</b>	
lapolvasás	132	illesztőprogram telepítése hálózati kapcsolat esetén	345	Nlapos nyomtatás	
nyomtatás	98	illesztőprogram újratelepítése USB kábellel csatlakozó készülék esetén	44	Macintosh	96
nyomtató tulajdonságai	99	lapolvasás	130	Nup nyomtatás	
rendszerkövetelmények	282	rendszerkövetelmények	281	Windows	79
LPRLPDbeállítások	178	Macintosh		napló	180
lapadagoló	47	nyomtatás	96	nyomathordozó	
lapolvasás		magasságkorrekció	308, 313	boríték	61
email kiszolgáló	178	margó		címkék	62
Lapolvasás Linux rendszeren	132	nyomtatás	320	fejléces papír előnyomott papír	64
		másolás		fényes	64
				különleges nyomathordozó	60

# Tárgymutató

laptartó	277	nyomtatási méret módosítása	82	papírelakadás	
levelezőlap	63	papír tájolása	177, 320	tippek a papírelakadás	
nyomtató beállításai ablak papír lapja	73	poszter	80	elkerüléséhez	215
útmutató	50	sablonok használata	85	tisztítópapír	216
nyomtatás		több oldal nyomtatása egy lapra		papírméret	65
Az alapértelmezett nyomtatási beállítások		Macintosh	96	papírtípus	65
módosítása	90	Windows	79	poszter nyomtatás	80
a dokumentum kinyomtatása a		UNIX	100	probléma	
kiválasztott papírméretnek		vízjelek használata	83	operációs rendszerhez kapcsolódó	
megfelelően	83	nyomtató állapota		problémák	254
a közvetlen nyomtatás segédprogram		általános információk	189	problémák	
használata	88	nyomtató beállításai		energiaellátási problémák	239
dokumentum nyomtatása		Linux	99	érintőképernyő	240
Windows	69	nyomtató tulajdonságai		másolási problémák	250
hálózati nyomtatás	337	nyomtató beállításainak megnyitása	71	papíradagolási problémák	240
kétoldalas	177, 320	<b>O</b>		problémák a nyomtatás minőségével	245
Linux	98	opcionális tálca		<b>R</b>	
Macintosh	96	papír behelyezése	51	Raw TCPIPbeállítások	178
margó	177, 320	rendelés	263	riasztások	177
mobil nyomtatás	349	<b>P</b>		<b>S</b>	
mobil operációs rendszer	349	PostScript illesztőprogram		Samsung Nyomtató Állapota	189
nyomtatás a papír mindkét oldalára		hibaelhárítás	256	SyncThru Web Service	174
Macintosh	97				
Windows	81				
nyomtatás fájlba	95				

# Tárgymutató

alkalmazáskezelés	181	nyomtatás	86	opcionális tálca rendelése	263
beállítás	178	törlés	87	papírhelyettesítés	66
beállítások	176	samsung printer experience	191	TCIPv4	334
beállítások lap	177	service contact numbers	375	TCIPv6	335, 336
biztonság lap	179	sorozatszám	359	Terminológia	304
címjegyzék lap	177	szabályozási információk	284	Többcéلú tálca	
csatlakoztatás	174	szállítás	373	betöltés	56
faxolás	178	szerkesztés		használati tippek	56
felhasználói hozzáféréskezelés	180	csoportcím	161	különleges nyomathordozó	
felhasználói profil	180	egyedi címek	160	használata	60
fiókkezelés	180	szolgáltatások	6	TWAIN lapolvasás	127
hálózat	178	a készülék főbb szolgáltatásai	274	tanúsítvány	179
információk lap	176, 177	nyomathordozó tulajdonságai	277	tartozékok	
karbantartás lap	181	nyomtatóillesztőprogram	68	rendelés	263
követelmények	174	szójegyzék	382	telepítés	266
külső hitelesítési kiszolgáló	180	szűrés	179	tálcabeállítás	310
másolás	177	hálózat	339	tárolás	
mi ez	174	IPv6	179	kellékanyagok	372
napló	180	MAC	180	készülék	372
nyomtató	177	<b>T</b>		papír	372
SyncThru™ Web Service		<hr/>		tárolt dokumentumok	360
lapolvasás	178	Tálca		tárolt dokumentumok megtekintése	360
sablon nyomtatása		automatikus folytatás	66	tesztoldal	374
készítés	86	behelyezés a többcéلú tálcába	56		

# Tárgymutató

tisztítás		USB adathordozó		illesztőprogram újratelepítése USB	
belső	361	kezelés	272	kábelrel csatlakozó készülék esetén	43
festék terület	362	nyomtatás	270	lapolvasás	116
festékporgyűjtő palack	368	usb		nyomtatás	67
képalkotó egység terület	363	az USB képernyő ismertetése	269	rendszerkövetelmények	280
képalkotó egység töltő	366			WSDbeállítások	178
külső	361	<b>Ü</b>			
LSU ablak	369	ügyfélszolgálat	330		
lapolvasó egység	371	üzenetrögzítőfax	150		
toner unit		<b>V</b>			
sending the toner reorder notification	357	vízjel			
törlés		készítés	84		
címjegyzék	162	nyomtatás	84		
<b>U</b>		szerkesztés	85		
UNIX		törlés	85		
illesztőprogram telepítése hálózati		<b>W</b>			
kapcsolat esetén	346	Windows			
nyomtatás	100	általános Windowsproblémák	254		
Unix		illesztőprogram telepítése hálózati			
rendszerkövetelmények	282	kapcsolat esetén	341		
USB kábel		illesztőprogram telepítése USBkábellel			
illesztőprogram telepítése	39	csatlakozó készülékhez	39		
illesztőprogram újratelepítése	44				