

# Guia do Usuário

---

Samsung Multifunction **ProXpress**

M408x series

Obrigado por adquirir um produto Samsung.

Este guia fornece informações sobre a instalação, operação básica e solução de problemas em vários sistemas operacionais.

# CONTEUDO



## 1. Introdução

Principais benefícios	8
Recursos por modelo	10
Conhecimento útil	13
Sobre este manual do usuário	15
Informações de segurança	16
Visão geral do equipamento	22
Visão geral do painel de controle	25
Ligando o equipamento	26
Compreendendo os LEDs	27
Tela de exibição e botão útil	30
Compreendendo o teclado pop-up	35



## 2. Instalação de software

Instalando o driver	37
Reinstalando o driver	40



## 3. Usando um equipamento conectado à rede

Ambiente de rede	43
Acessando a configuração de rede	44
Configurações de rede (TCP/IP)	45
Definindo o endereço IP	47
Instalando o driver pela rede	52
Configuração de rede sem fio (Opcional)	60



## 4. Mídia e bandeja

Preparando os documentos	70
Colocando documentos	71
Selecionando materiais de impressão	74
Colocando papel na bandeja	75
Imprimindo em materiais especiais	80
Configurando o tamanho do papel e tipo	85
Localização da saída	86

# CONTEUDO



## 5. Impressão

Recursos do driver de impressão	88
Impressão básica	89
Abrindo as preferências de impressão	91
Usando recursos de impressão especiais	99
Utilizando o Direct Printing Utility	108
Alterando as configurações de impressão padrão	110
Definindo o seu equipamento como a impressora padrão	111
Imprimindo em arquivos (PRN)	112
Impressão no Mac	113
Imprimindo no Linux	115
Impressão no UNIX	116



## 6. Copiando

Compreendendo a tela de cópia	119
Cópia básica	121
Cópia rápida	123
Cópia de identidades	124
Utilizando recursos de cópia especiais	126
Usando uma configuração do programa	131



## 7. Digitalizando

Compreendendo os métodos de digitalização	134
Digitalizando e enviando por e-mail	135
Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP	142
Digitalizando e enviando ao computador	148
Digitalizando e enviando para USB/pasta compartilhada	149
Alterando as configurações padrão de digitalização	151
Utilizando configurações de programas	155
Digitalizando com software compatível com o padrão TWAIN	156
Digitalizando com o Samsung Easy Document Creator	157
Digitalização no Mac	158
Digitalizando no Linux	159

# CONTEUDO



## 8. Fax

Preparando para enviar fax	161
Enviando um fax de seu computador	162
Compreendendo a tela de fax	164
Enviando faxes	166
Recebendo faxes	173
Ajustando as configurações do documento	176
Imprimindo um relatório de fax	179
Utilizando configurações de programas	180



## 9. Configurando um catálogo de endereços

Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles	183
Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service	188



## 10. Usando o equipamento através de dispositivo móvel

Utilização do recurso NFC (Opcional)	197
Aplicativos móveis suportados	207
Mopria™	208
AirPrint	210
Samsung Cloud Print	211
Google Cloud Print™	214



## 11. Usando SmarThru Workflow, Pasta compartilhada, Documentos armazenados e USB

Sobre o SmarThru Workflow	217
Entendendo a tela do SmarThru Workflow	218
Tela de criação da Forma de trabalho	219
Entendendo a tela Pasta compartilhada	221
Usando a pasta compartilhada	222
Entendendo a tela Documento armazenado	224
Salvando documentos no Documento armazenado	225
Entendendo a tela USB	226
Sobre dispositivos de memória USB	227
Imprimindo de um dispositivo de memória USB	228
Digitalizando para um dispositivo de memória USB	230

# CONTEUDO



## 12. Visão geral do menu e recursos avançados

Visão geral dos menus	232
Configuração do equipamento	237



## 13. Ferramentas úteis

Acessando as ferramentas de gerenciamento	265
SyncThru™ Web Service	266
Easy Capture Manager	272
Samsung AnyWeb Print	273
Easy Eco Driver	274
Usando o Samsung Easy Document Creator	275
Usando o Samsung Printer Center	276
Usando o Samsung Easy Printer Manager	279
Usando o Status da impressora Samsung	281
Usando o Samsung Printer Experience	283



## 14. Manutenção

Fazendo pedidos de suprimentos e acessórios	291
Suprimentos disponíveis	292
Acessórios disponíveis	293
Peças de reposição disponíveis	294
Armazenando o cartucho de toner	295
redistribuição do toner	297
Substituindo o cartucho de toner	299
Instalando acessórios	302
Monitorando a vida útil dos suprimentos	306
Limpendo o equipamento	307
Dicas para mover e armazenar o equipamento	313



## 15. Solução de problemas

Dicas para evitar obstruções de papel	315
Eliminando obstruções de papel	316
Compreendendo as mensagens do visor	335
Problemas de alimentação de papel	343
Problemas de alimentação elétrica e conexão de cabos	344
Problemas de impressão	345

# CONTEUDO

<b>Problemas de qualidade de impressão</b>	<b>348</b>
<b>Problemas de cópia</b>	<b>356</b>
<b>Problemas de digitalização</b>	<b>357</b>
<b>problemas de fax</b>	<b>359</b>
<b>Problemas no sistema operacional</b>	<b>361</b>



## 16. Apêndice

<b>Especificações</b>	<b>366</b>
<b>Informações de regulamentação</b>	<b>375</b>
<b>Direitos autorais</b>	<b>388</b>

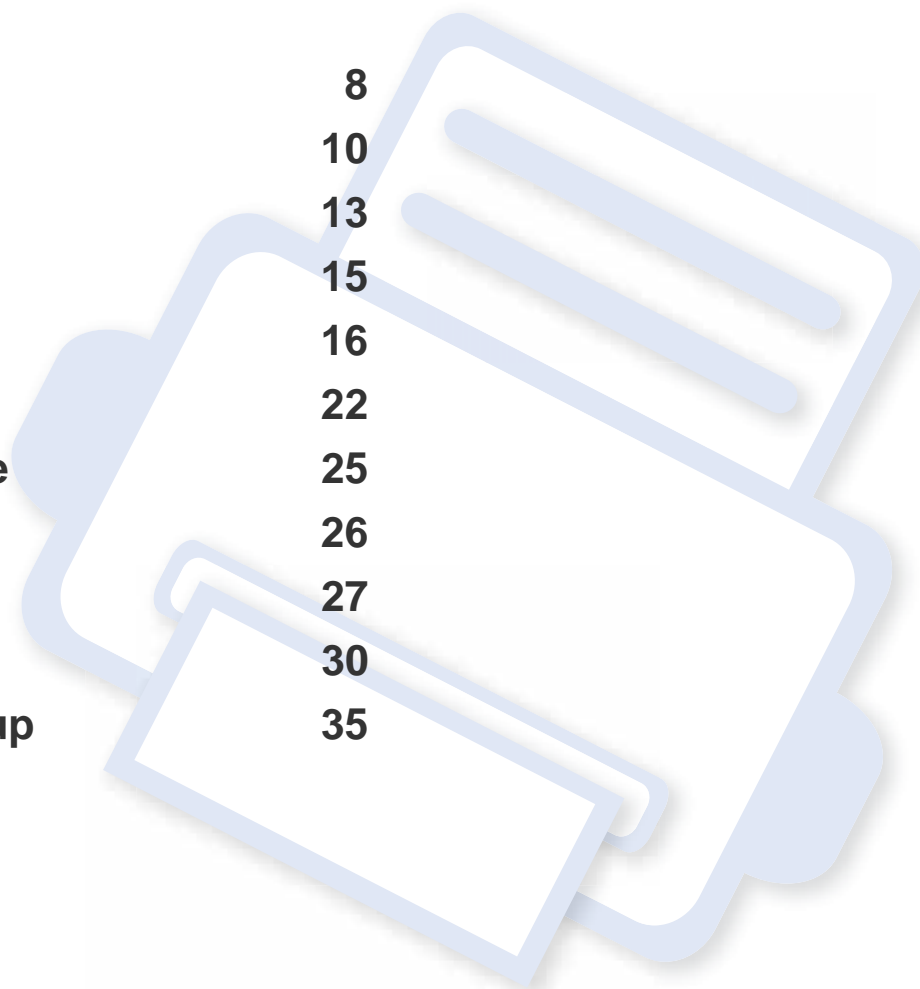


# 1. Introdução

Estes são os principais componentes do seu equipamento:

Este capítulo inclui:

- **Principais benefícios** 8
- **Recursos por modelo** 10
- **Conhecimento útil** 13
- **Sobre este manual do usuário** 15
- **Informações de segurança** 16
- **Visão geral do equipamento** 22
- **Visão geral do painel de controle** 25
- **Ligando o equipamento** 26
- **Compreendendo os LEDs** 27
- **Tela de exibição e botão útil** 30
- **Compreendendo o teclado pop-up** 35



# Principais benefícios

## Ambientalmente correto



- Para economizar toner e papel, esta máquina suporta o recurso Eco (consulte "Guia Eco" na página 95).
- Para economizar papel, você pode imprimir várias páginas em uma única folha (consulte "Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel" na página 99).
- Para economizar papel, você pode imprimir em ambos os lados do papel (impressão em frente e verso) (consulte "Imprimindo em ambos os lados do papel" na página 101).
- Para economizar energia, esta máquina conserva automaticamente a eletricidade reduzindo substancialmente o consumo de energia quando não estiver em uso.
- Recomendamos usar papel reciclado para economizar energia.

## Impressão rápida em alta resolução



- Você pode imprimir com uma resolução de até 1.200 x 1.200 dpi de saída afetiva (1.200 x 600 x 2 bit).
- Impressão rápida, por demanda.
  - Para impressão em um único lado, até 40 ppm (A4) ou até 42 ppm (Carta).

## Conveniência



- Você pode imprimir em qualquer lugar de seu smartphone ou computador usando os aplicativos Samsung Cloud Print (consulte "Samsung Cloud Print" na página 211).
- Você pode imprimir onde quer que esteja a partir do seu smartphone ou computador usando os aplicativos habilitados para o Google Cloud Print™ (consulte "Google Cloud Print™" na página 214).
- O Easy Capture Manager permite editar e imprimir facilmente qualquer coisa que você tenha capturado usando a tecla Print Screen no teclado (consulte "Easy Capture Manager" na página 272).



# Principais benefícios

- Samsung Easy Printer Manager e Status da impressão são programas que monitoram e informam sobre o status do equipamento e permitem que você personalize as configurações do equipamento (consulte "Usando o Status da impressora Samsung" na página 281 ou "Usando o Samsung Easy Printer Manager" na página 279).
- O Samsung Easy Document Creator é um aplicativo para ajudar os usuários a digitalizar, compilar e salvar documentos em vários formatos, incluindo o formato .epub. Esses documentos podem ser compartilhados via sites de rede social ou fax (consulte "Usando o Samsung Easy Document Creator" na página 275).
- O AnyWeb Print ajuda a capturar, visualizar, descartar e imprimir telas do Windows Internet Explorer mais facilmente do que ao usar o programa comum (consulte o "Samsung AnyWeb Print" na página 273).
- O Atualização inteligente permite verificar o último software e instalar a última versão durante o processo de instalação do driver de impressão. Esse recurso está disponível somente no Windows.
- Se você possuir acesso à Internet, poderá obter ajuda, aplicativo de suporte, drivers do equipamento, manuais e outras informações no site [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > localize seu produto > Suporte ou Downloads.

## Grande variedade de funcionalidade e suporte ao aplicativo



- Suporta diversos tamanhos de papel (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).
- Impressão de marca d'água: Você pode personalizar seus documentos utilizando palavras, como, por exemplo, "**Confidential**" (consulte "Utilizando marcas d'água" na página 103).
- É possível imprimir em diversos sistemas operacionais (consulte "Requisitos do sistema" na página 372).
- Seu equipamento possui uma interface USB e/ou uma interface de rede.

## Suporte a aplicativos XOA



O equipamento oferece suporte a aplicativos XOA personalizados.

- Para obter informações sobre aplicativos XOA personalizados, entre em contato com os seus respectivos fornecedores.

# Recursos por modelo

Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país.

## Sistema operacional

Sistema operacional	M408x series
Windows	•
Mac	•
Linux	•
Unix	•

(•: com suporte, Em branco: sem suporte)

## Software

Você pode instalar o driver de impressão e o software inserindo o CD de software em sua unidade de CR-ROM. No Windows, selecione o driver de impressão e o software na janela **Selecione o software e os utilitários para instalar**.

Software	M408x series
Driver da impressão SPL	
Driver de impressão PCL	•

Software	M408x series	
Driver de impressão PS <sup>a</sup>	•	
Driver de impressão XPS <sup>a</sup>	•	
Utilitário de impressão direta <sup>a</sup>	•	
Samsung Printer Center	•	
Samsung Easy Printer Manager	Configurações de digitalização para PC	•
	Configurações de Fax para PC	•
	Configurações avançadas	•
Status da impressora Samsung	•	
Samsung AnyWeb Print <sup>a</sup>	•	
Samsung Easy Document Creator	•	
Easy Capture Manager	•	
Eco Driver Pack <sup>b</sup>	•	
Stylish Driver Pack <sup>c</sup>	•	
SyncThru™ Web Service	•	

# Recursos por modelo

Software		M408x series
Fax	Samsung Network PC Fax	●
Digitalização	Driver de impressão	●

a. Baixe o software no site da Samsung e instale-o: (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads). Antes de instalar, verifique se o sistema operacional do seu computador é compatível com o software.

b. **Samsung**

Para usar os recursos do Easy Eco Driver, o **Eco Driver Pack** deve estar instalado.

c. **Samsung**

O driver da impressora inclui uma interface de usuário otimizada para telas de toque.

Para usar essa interface, clique em **Samsung Printer Center > Opções do dispositivo** e selecione **Stylish User Interface** (consulte "Usando o Samsung Printer Center" na página 276).

(●: com suporte, Em branco: sem suporte)

## Recursos variados

Recursos	M408x series
USB 2.0 de alta velocidade	●
Interface de rede Ethernet 10/100/1000 Base TX com fio	●
Interface de rede 802.11b/g/n para LAN sem fio <sup>a</sup>	○
NFC(Comunicação de Campo Próximo)	○
Google Cloud Print™	●
Samsung Cloud Print	●
AirPrint	●
Mopria	●
Impressão Eco	●
Impressão duplex (nos dois lados)	●
Interface de memória USB	●
Módulo de memória	○

# Recursos por modelo

Recursos		M408x series
<b>Bandeja opcional (Bandeja2, bandeja3, bandeja4)</b>		○
<b>Alimentador de documentos</b>	<b>Alimentador de documentos com dupla digitalização (DSDF)</b>	●

a. Dependendo do país, placas de rede sem fio poderão não estar disponíveis. Para alguns locais, apenas 802.11 b/g pode ser aplicado. Entre em contato com o distribuidor ou revendedor local da Samsung do qual você adquiriu o equipamento.

(●: Suportado, ○: opcional, Em branco: sem suporte)

# Conhecimento útil



## O equipamento não imprime.

- Abra a lista da fila de impressão e remova o documento da lista (consulte "Cancelando trabalhos de impressão" na página 90).
- Remova o driver e instale-o novamente (consulte "Instalando o driver" na página 37).
- Selecione o equipamento como a impressora padrão do Windows (consulte "Definindo o seu equipamento como a impressora padrão" na página 111).



## Onde posso comprar os acessórios ou os suprimentos?

- O cartucho de toner incluído na impressora/produto all-in-one que você comprou não está disponível para venda e não tem garantia de compatibilidade com qualquer outra impressora.
- Pergunte a um distribuidor Samsung ou ao revendedor.
- Visite [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies). Selecione seu país/região para visualizar as informações de serviço do produto.



## O LED de status pisca ou permanece constantemente aceso.

- Desligue o equipamento e volte a ligá-lo.
- Verifique os significados das indicações do LED neste manual e solucione o problema de acordo (consulte "Compreendendo os LEDs" na página 27).



## Ocorreu uma obstrução de papel.

- Abra e feche a tampa (consulte "Visão frontal" na página 23).
- Verifique as instruções sobre a remoção do papel obstruído neste manual e solucione o problema de acordo (consulte "Eliminando obstruções de papel" na página 316).

# Conhecimento útil



## As impressões estão borradas.

- O nível do toner pode estar baixo ou irregular. Sacuda o cartucho de toner (consulte "redistribuição do toner" na página 297).
- Tente uma configuração de resolução de impressão diferente (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- Substitua o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).



## De onde posso baixar o driver da máquina?

- Você pode obter ajuda, aplicativo de suporte, drivers do equipamento, manuais e outras informações no site [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > localize seu produto > Suporte ou Downloads.

# Sobre este manual do usuário

Este manual do usuário fornece informações para seu entendimento básico da máquina bem como etapas detalhadas para explicar o uso da máquina.

- Não descarte este manual e guarde-o para referência futura.
- Leia as informações de segurança antes de utilizar o equipamento.
- Se houver um problema ao usar o equipamento, consulte o capítulo sobre soluções de problemas.
- Os termos usados neste manual do usuário são explicados no capítulo de glossário.
- As ilustrações neste manual do usuário podem ser diferentes do seu equipamento em função dos opcionais ou do modelo adquirido.
- As capturas de tela/alguns menus neste guia do administrador podem ser diferentes do seu equipamento dependendo da versão do firmware/driver do equipamento.
- Os procedimentos neste manual do usuário são baseados principalmente no Windows 7.




## Convenções

Alguns termos equivalentes são usados no manual, conforme descrito abaixo:

- Documento é sinônimo de original.
- Papel é sinônimo de mídia ou material de impressão.

- Equipamento indica uma impressora ou multifuncional.

## Ícones gerais




Ícone	Texto	Descrição
	<b>Aviso</b>	Usado para alertar os usuários da possibilidade de ferimentos.
	<b>Cuidado</b>	Fornece informações aos usuários sobre como proteger o equipamento contra possíveis danos mecânicos ou mau funcionamento.
	<b>Observação</b>	Fornece informações adicionais ou especificações detalhadas sobre funções e recursos do equipamento.

# Informações de segurança

Estes avisos e precauções foram incluídos para ajudar a evitar possíveis ferimentos em você e em outras pessoas e também para impedir quaisquer danos potenciais ao seu equipamento. Certifique-se de ler e entender todas essas instruções antes de usar o equipamento. Após ler esta seção, mantenha-a em um local seguro para referência futura.

## Símbolos de segurança importantes

### Explicação de todos os ícones e sinais usados neste capítulo

	<b>Aviso</b>	Práticas perigosas ou inseguras que podem causar ferimentos graves ou morte.
	<b>Cuidado</b>	Práticas perigosas ou inseguras que podem causar ferimentos leves ou danos a equipamentos e objetos.
	Não tente.	

## Ambiente de operação

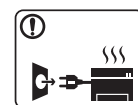
### Aviso



Não use o equipamento se o cabo de alimentação estiver danificado ou se a tomada elétrica não estiver aterrada. Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Não coloque objetos sobre o equipamento (água, pequenos metais ou objetos pesados, velas, cigarros acesos, etc.). Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



- Se o equipamento superaquecer, liberar fumaça, fizer ruídos estranhos ou gerar odores diferentes, desligue imediatamente a chave liga/desliga e desconecte o equipamento.
  - O usuário deve ter acesso à tomada elétrica em caso de emergências que talvez exijam que o usuário retire o plugue.
- Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Não dobre nem coloque objetos pesados sobre o cabo de alimentação. Pisar em ou permitir que o cabo de alimentação seja esmagado por um objeto pesado poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



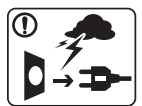
# Informações de segurança



Não puxe o cabo para desconectá-lo da tomada. Não manuseie o plugue com as mãos molhadas.

Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.

## Cuidado



Durante tempestades elétricas ou em períodos de inatividade, desconecte o plugue da tomada elétrica.

Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Cuidado! A área de saída de papel está quente.

Você poderia se queimar.



Se o equipamento sofreu uma queda ou o gabinete parecer danificado, desconecte-o completamente e solicite auxílio de profissionais de assistência técnica qualificados.

Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Se o equipamento não funcionar corretamente depois que essas instruções forem seguidas, desconecte-o completamente e solicite auxílio de profissionais de assistência técnica qualificados.

Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Se não for possível inserir o plugue na tomada com facilidade, não tente forçá-lo.

Entre em contato com um eletricitista para trocar a tomada. Caso contrário, haverá o risco de choques elétricos.



Não permita que animais domésticos mastiguem os cabos de alimentação, telefone e de interface com o computador.

Isso poderia causar choques elétricos, incêndios e/ou ferimentos em seus animais.

## Método de operação

### Cuidado



Não force a saída do papel durante a impressão.

Isso poderia danificar o equipamento.



Cuidado para não colocar as mãos entre o equipamento e a bandeja de papel.

Você poderá se ferir.



Cuidado ao substituir o papel ou remover obstruções.

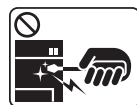
Folhas de papel novas possuem bordas afiadas e podem causar cortes.

# Informações de segurança



A área de saída de papel poderá ficar quente quando grandes quantidades de papel forem impressas. Não permita que ela seja tocada por crianças.

Você poderia se queimar.



Ao remover folhas obstruídas, não use pinças ou objetos de metal afiados.

Fazer isso pode danificar o equipamento.



Não permita o acúmulo de uma grande quantidade de papel na bandeja de saída.

Fazer isso pode danificar o equipamento.



Não bloqueie nem insira objetos na abertura de ventilação.

Isso poderia resultar na elevação da temperatura dos componentes e causar danos ou um incêndio.



a utilização de controles e ajustes ou a execução de procedimentos diferentes dos aqui especificados pode resultar em exposição perigosa à radiação.



O dispositivo de recepção de energia do equipamento é o cabo de alimentação.

Para desligar a fonte de alimentação, remova o cabo da tomada elétrica.

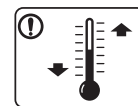
## Instalação e deslocamento

### Aviso



Não coloque o equipamento em áreas com poeira, umidade ou vazamentos de água.

Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Coloque o equipamento em um ambiente que atenda às especificações de temperatura operacional e umidade.

Não use o equipamento quando estiver abaixo da temperatura de congelamento ou tiver sido movido recentemente de um lugar com a temperatura extremamente baixa. Fazer isso pode causar danos à máquina. Somente opere a máquina quando a temperatura interna da máquina estiver dentro das especificações de temperatura e umidade operacionais.

Caso contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade e danos ao equipamento.

Consulte "Especificações gerais" na página 366.

# Informações de segurança

## Cuidado

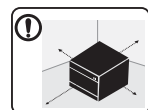


Antes de mover o equipamento, desligue-o e desconecte todos os cabos. As informações abaixo são apenas sugestões baseadas no peso das unidades. Se você tiver um problema de saúde que o impeça de levantar peso, não levante a máquina. Peça ajuda e sempre use a quantidade adequada de pessoas para levantar o dispositivo com segurança.

Em seguida, levante o equipamento:

- Se o equipamento pesar menos de 20 kg (44,09 lbs), uma pessoa será suficiente para levantá-lo.
- Se o equipamento pesar de 20 kg (44,09 lbs) a 40 kg (88,18 lbs), serão necessárias duas pessoas.
- Se o equipamento pesar mais de 40 kg (88,18 lbs), serão necessárias quatro pessoas ou mais.

O equipamento poderia cair, causando ferimentos ou danos.



Escolha uma superfície plana com espaço suficiente para ventilação para colocar a máquina. Considere também o espaço necessário para abrir a tampa e as bandejas.

O local deve ser bem ventilado e deve estar distante da luz direta, calor e humidade.



Usar a máquina por um longo período de tempo ou para imprimir uma grande quantidade de páginas em um espaço não ventilado, pode poluir o ar e ser danoso a sua saúde. Coloque a máquina em um espaço bem ventilado ou abra periodicamente uma janela para circular o ar.



Não coloque o equipamento em uma superfície instável.

O equipamento poderia cair, causando ferimentos ou danos.



Se necessário, use somente cabos telefônicos No.26 AWG<sup>a</sup> ou superiores.

Caso contrário, o equipamento poderá sofrer danos.



Certifique-se de ligar o cabo de alimentação em uma tomada elétrica aterrada.

Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Para uma operação segura, use o cabo de alimentação fornecido com o seu equipamento. Se estiver usando um cabo com mais de 2 metros de comprimento em um equipamento de 110V, seu diâmetro deverá ser 16 AWG ou superior.

Caso contrário, o equipamento poderá sofrer danos e causar choques elétricos ou um incêndio.



Não cubra o equipamento nem o coloque em um local com pouca circulação de ar, como em um armário.

Se o equipamento não receber ventilação adequada, isso poderá causar um incêndio.



Não sobrecarregue tomadas ou cabos de extensão.

Isso poderia diminuir o desempenho e causar choques elétricos ou um incêndio.



O equipamento deve ser conectado no nível de potência especificado na etiqueta.

Se não tiver certeza e desejar verificar o nível que está usando, entre em contato com a empresa de fornecimento de energia elétrica.

a. AWG: American Wire Gauge

# Informações de segurança

## Manutenção e verificação

### Cuidado



Desconecte este produto da tomada antes de limpar seu interior. Não limpe o equipamento com benzina, redutores ou álcool. Não borrife água diretamente em seu interior.

Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



Não use o equipamento enquanto trabalha em seu interior para substituir suprimentos ou limpá-lo.

Você poderia se ferir.



Mantenha os produtos de limpeza longe do alcance de crianças.

As crianças poderiam se ferir.



Não desmonte, faça reparos ou remonte o equipamento sozinho.

Fazer isso pode danificar o equipamento. Entre em contato com um técnico certificado sempre que o equipamento precisar de reparos.



Para limpar e operar o equipamento, siga estritamente as instruções do manual do usuário que o acompanha.

Caso contrário, você poderá danificá-lo.



Mantenha o cabo de alimentação e a superfície de contato do plugue sempre limpa e longe de água.

Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.



- Nunca remova tampas ou proteções presas com parafusos.
- As unidades de fusão devem ser reparadas somente por técnicos autorizados da Samsung. O reparo por técnicos não certificados poderia causar um incêndio ou choques elétricos.
- O equipamento deve ser reparado somente por técnicos autorizados da Samsung.

## Uso de suprimentos

### Cuidado



Não desmonte o cartucho de toner.

O pó de toner pode ser perigoso se inalado ou ingerido.

# Informações de segurança



Não queime nenhum dos suprimentos, como o cartucho de toner ou a unidade de fusão.

Isso poderia causar uma explosão ou um incêndio fora de controle.



Ao armazenar suprimentos como cartuchos de toner, mantenha-os longe do alcance de crianças.

O pó de toner pode ser perigoso se inalado ou ingerido.



O uso de suprimentos reciclados, como toner, poderá danificar o equipamento.

No caso de danos causados pelo uso de suprimentos reciclados, uma taxa de serviço será cobrada.



Para suprimentos que contenham pó de toner (cartucho de toner, recipiente para descarte de toner, unidade de imagem etc), siga as instruções abaixo.

- Ao descartar os suprimentos, siga as instruções para descarte. Consulte o revendedor para obter instruções sobre descarte.
- Não lave os suprimentos.
- Não reutilize o recipiente para descarte de toner após esvaziar o recipiente.

O não cumprimento das instruções acima pode acarretar mal funcionamento do equipamento e poluição ambiental. A garantia não cobre danos causados por mau uso.



Se o pó de toner sujar sua roupa, não use água quente para lavá-la.

A água quente fixa o toner no tecido. Use água fria.



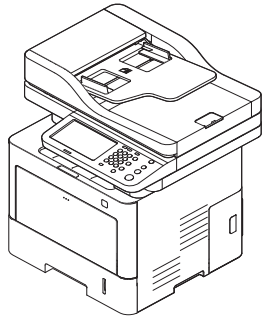
Ao substituir o cartucho de toner ou remover o papel obstruído, tome cuidado para que o pó de toner não toque seu corpo ou suas roupas.

O pó de toner pode ser perigoso se inalado ou ingerido.

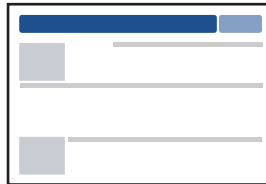
# Visão geral do equipamento

## Componentes

O componente real pode diferir da ilustração a seguir. Dependendo da configuração, alguns componentes podem ser alterados.



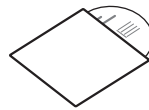
Equipamento



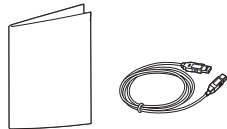
Manual de Instalação Rápida



Cabo de alimentação



CD do software<sup>a</sup>



Acessórios diversos<sup>b</sup>

a. O CD do software contém os drivers de impressão, o manual do usuário e os aplicativos de software.

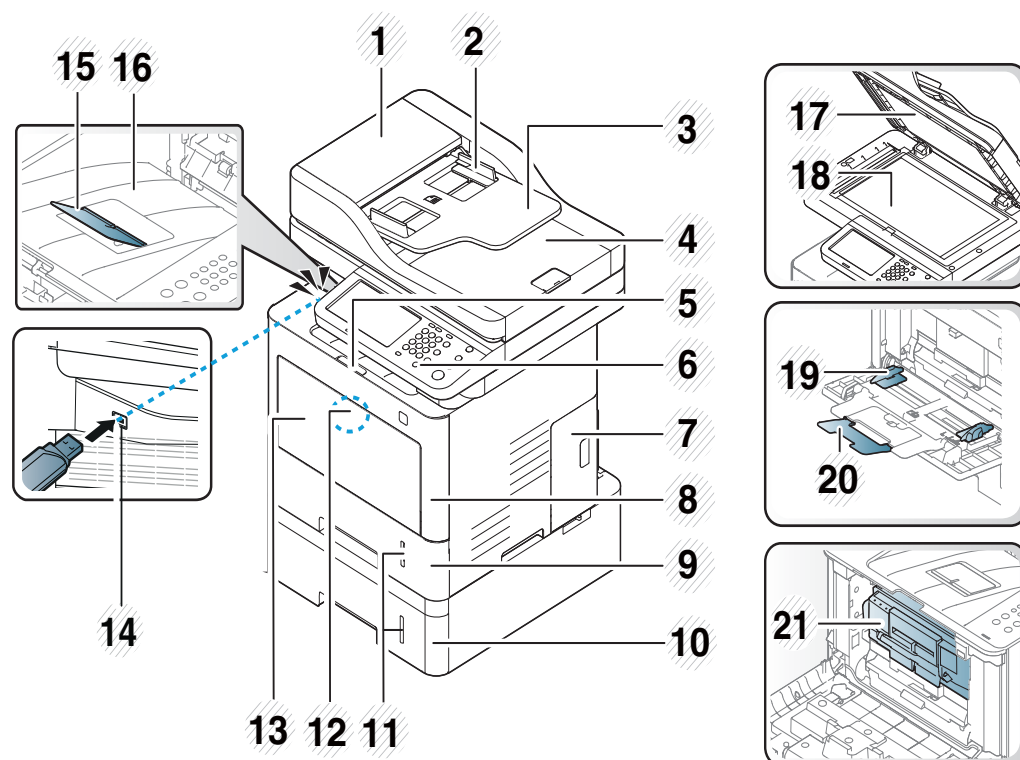
b. Os acessórios diversos que acompanham seu equipamento podem variar de acordo com o país da compra ou modelo específico.

# Visão geral do equipamento

## Visão frontal



- Dependendo do seu modelo, esta ilustração poderá não corresponder ao seu equipamento. Há vários tipos de máquina.
- Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país.



1	Tampa do alimentador de documentos de dupla digitalização	12	Botão de liberação da bandeja multifuncional
2	Guias de largura do alimentador de documento de dupla digitalização	13	Bandeja multifuncional
3	Bandeja de entrada do alimentador de documento de dupla digitalização	14	Porta de memória USB
4	Bandeja de saída do alimentador de documentos de dupla digitalização	15	Bandeja de suporte de saída
5	Empurre e libere a tampa frontal	16	Bandeja de saída
6	Painel de controle	17	Tampa do scanner
7	Tampa para memória opcional e bandeja opcional <sup>a</sup>	18	Vidro de leitura do scanner
8	Tampa frontal	19	Guias de largura de papel em uma bandeja multifuncional
9	Bandeja 1	20	Bandeja de suporte multifuncional
10	Bandeja opcional <sup>b</sup>	21	Cartucho de toner
11	Indicador de nível de papel		

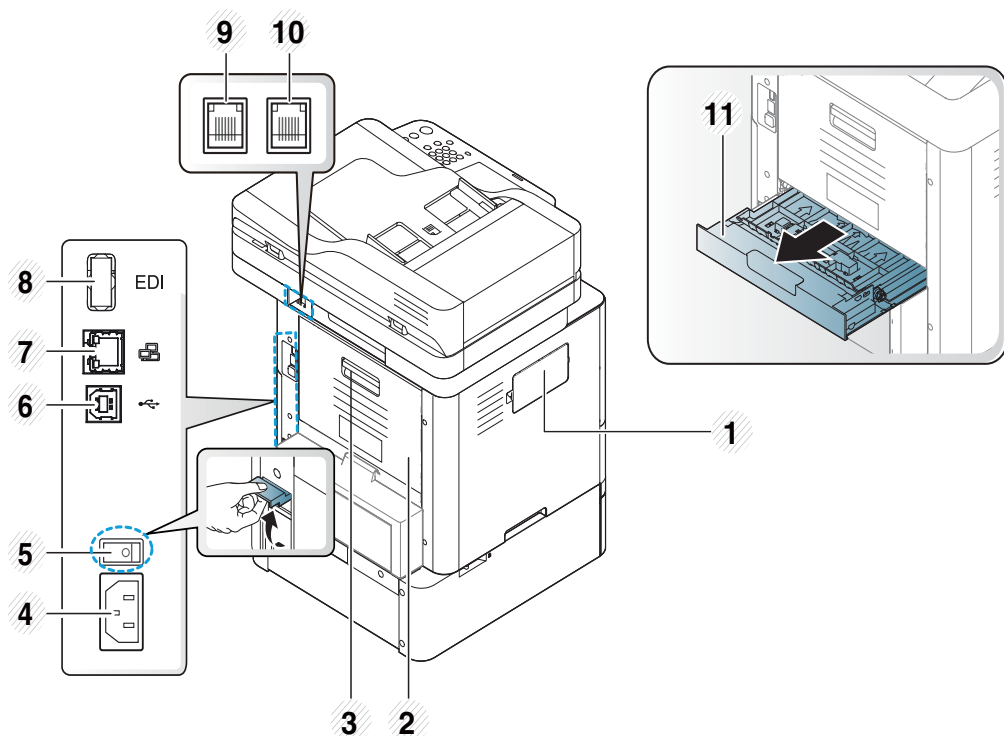
- a. Tampa para memória opcional e bandeja opcional  
b. Instale a bandeja opcional se for necessário.

# Visão geral do equipamento

## Visão traseira



- Dependendo do seu modelo, esta ilustração poderá não corresponder ao seu equipamento. Há vários tipos de máquina.
- Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país.



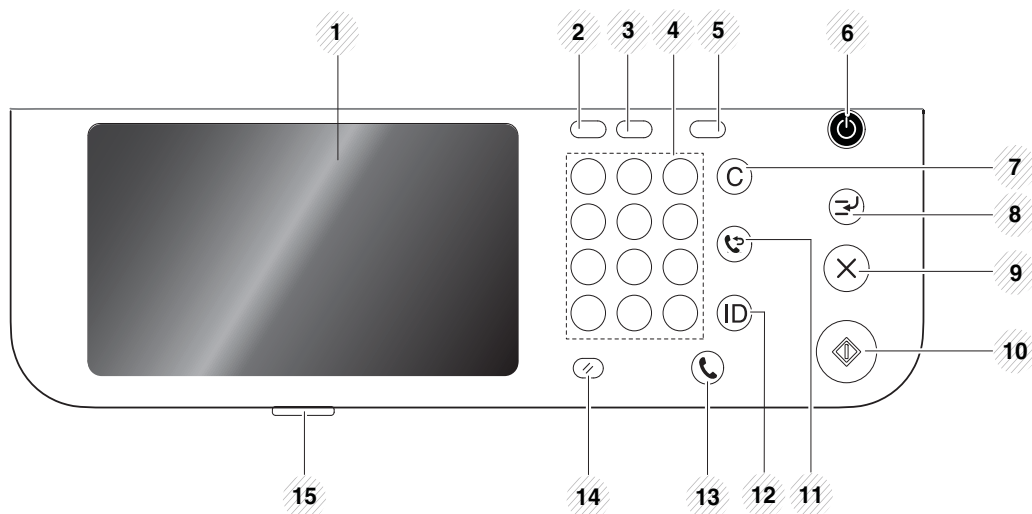
1	Tampa para o kit NFC/sem fio opcional <sup>a</sup>
2	Tampa posterior
3	Alça tampa traseira
4	Conector de alimentação
5	Chave liga/desliga
6	Porta USB
7	Porta de rede
8	Porta EDI para leitor de cartões
9	Soquete de linha telefônica ( <b>LINE</b> )
10	Soquete de extensão telefônica ( <b>EXT.</b> )
11	Unidade duplex

a. Abra esta tampa para instalar o kit NFC/sem fio opcional necessário para os recursos NFC/sem fio.



# Visão geral do painel de controle

## Painel de controle



1	<b>Tela do visor</b>	Mostra o status atual do equipamento e faz perguntas durante uma operação. Você pode definir menus facilmente usando a tela do visor.
2	<b>Status trab</b>	Mostra os trabalhos em execução, os trabalhos em fila, os trabalhos concluídos, o código de erro atual ou os trabalhos protegidos.
3	<b>Contador</b>	Mostra a quantidade de papéis usados (consulte "Botão Contador" na página 32).
4	<b>Teclado numérico</b>	Disca números e insere caracteres alfanuméricos. Você também pode inserir o valor numérico para cópias de documentos ou outras opções.
5	<b>Eco</b>	Ative o modo Eco. Entra no modo Eco para reduzir o consumo de toner e a utilização de papel ao imprimir para pc e cópia apenas (consulte "Botão Eco" na página 32).

6	<b>Ligar/Despertar</b>	Liga e desliga o equipamento. Quando o LED azul estiver aceso, o equipamento estará ligado e você poderá usá-lo. Para ligar o equipamento, mantenha este botão pressionado por pelo menos 3 segundos. Pressione <b>Sim</b> quando a janela de confirmação for exibida.
7	<b>Limpar</b>	Exclui caracteres na área de edição.
8	<b>Interromper</b>	Interrompe um trabalho em andamento para uma cópia urgente.
9	<b>Parar</b>	Interrompe uma operação a qualquer momento. Uma janela pop-up é exibida na tela mostrando o trabalho atual que o usuário pode interromper ou reiniciar.
10	<b>Início</b>	Inicia um trabalho.
11	<b>Redisc./Pausar</b>	Disca novamente o número de fax recém-discado ou o ID recebido da pessoa que ligou, ou insere uma pausa(-) no número do fax no modo de edição.
12	<b>Sair</b>	Permite que o usuário faça logout.
13	<b>Tom de Disc.</b>	Quando você pressionar este botão, será possível ouvir um tom de discagem. Em seguida, insira um número de fax. Isso é semelhante ao fazer uma chamada usando um telefone com viva-voz.
14	<b>Redefinir</b>	Redefine a configuração atual do equipamento.
15	<b>LED de Status</b>	Mostra o status do equipamento (consulte "Compreendendo os LEDs" na página 27).



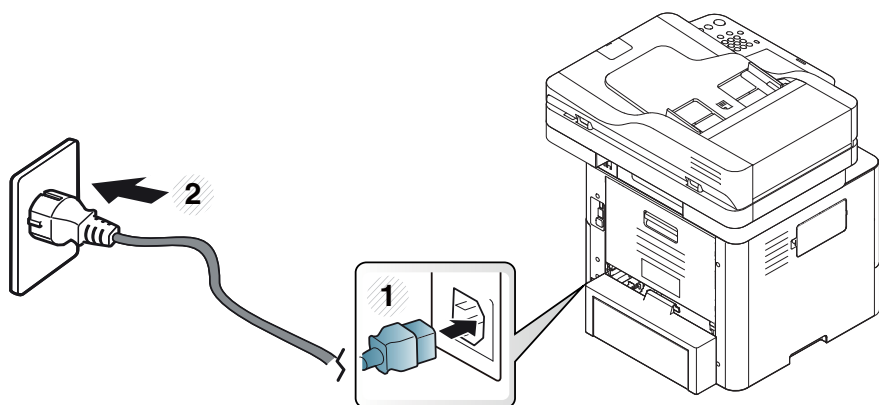
Ao utilizar a tela do visor, use somente seus dedos. A tela pode ser danificada por uma caneta com ponta ou outro objeto.

# Ligando o equipamento

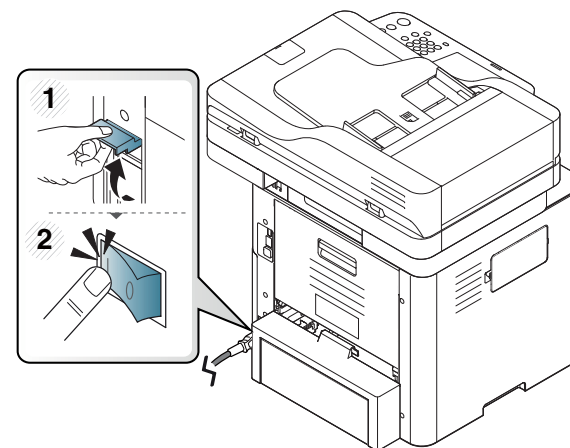


Lembre-se de usar o cabo de alimentação fornecido com o equipamento. Caso contrário, o equipamento poderá sofrer danos ou um incêndio.

**1** Conecte o equipamento ao suprimento de eletricidade primeiro.




**2** Pressione o interruptor de energia.



**3** A energia é ligada automaticamente.



Você também pode pressionar o botão  (**Ligar/despertar**) para ligar o equipamento.



- Algumas peças dentro do equipamento podem ficar quentes quando ele estiver ligado ou após a impressão. Cuidado para não se queimar quando estiver manuseando o interior do equipamento.
- Não desmonte o equipamento enquanto ele estiver ligado ou conectado, pois há risco de choques elétricos.
- Se você desligar o equipamento diretamente usando o botão ligar/desligar, isso poderá causar um problema no disco rígido do equipamento.

# Compreendendo os LEDs

A cor do LED de status indica o status atual do equipamento.



- Alguns LEDs talvez não estejam disponíveis dependendo do modelo ou do país (consulte "Visão geral do painel de controle" na página 25).
- Para resolver o erro, consulte a mensagem de erro e suas instruções da parte de solução de problemas (consulte "Solução de problemas" na página 314).
- Também é possível resolver o erro com a diretriz da janela do programa Status da impressora Samsung do computador (consulte "Usando o Status da impressora Samsung" na página 281).
- Se o problema persistir, entre em contato com um representante técnico.

## LED de Status

A cor do LED de status indica o status atual do equipamento.

Status		Descrição	
<b>Desativado</b>		<ul style="list-style-type: none"><li>• O equipamento está offline.</li><li>• O equipamento está no modo de economia de energia. Quando dados forem recebidos ou um botão for pressionado, o modo online será iniciado automaticamente.</li></ul>	
<b>Azul</b>	<b>Ativado</b>	O equipamento está online e pode ser utilizado.	
	<b>Piscando</b>	Fax	O equipamento está enviando ou recebendo faxes.
		Copiar	O equipamento está copiando documentos.
		Digitalizaçã o	O equipamento está digitalizando documentos.
	Impr.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quando o LED de status pisca lentamente, o equipamento está recebendo dados do computador.</li><li>• Quando o LED de status pisca rapidamente, o equipamento está imprimindo dados.</li></ul>	

# Compreendendo os LEDs

Status		Descrição
Laranja	Ativado	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vida útil cartucho de toner<sup>a</sup> está totalmente vazio. Remova o cartucho de toner antigo e instale um novo.</li><li>• Ocorreu uma obstrução de papel (consulte "Eliminando obstruções de papel" na página 316).</li><li>• A porta está aberta. Feche a porta.</li><li>• Não há papel na bandeja. Coloque papel na bandeja (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 75).</li><li>• O equipamento parou devido a um erro grave. Verifique a mensagem do visor (consulte "Compreendendo as mensagens do visor" na página 335).</li></ul>
	Piscando	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ocorreu um erro simples e o equipamento está aguardando que ele seja resolvido. Verifique a mensagem do visor (consulte "Compreendendo as mensagens do visor" na página 335). O equipamento reiniciará a tarefa original assim que o problema for resolvido.</li><li>• A vida útil do cartucho de toner<sup>a</sup> está próximo do fim. Compre um novo cartucho de toner. Você pode melhorar temporariamente a qualidade de impressão ao redistribuir o toner.</li></ul>

a. A vida estimada do cartucho indica a sua duração esperada que determina a capacidade média de impressões. Ela foi estabelecida de acordo com o padrão ISO/IEC 19752. O número de páginas pode variar em função do ambiente de operação, do intervalo entre impressões e do tipo e tamanho do material. Pode haver uma pequena quantidade de toner restante no cartucho, mesmo quando o LED laranja acender e a impressora parar de imprimir.



Verifique a mensagem na tela do visor. Siga as instruções na mensagem ou consulte o capítulo sobre solução de problemas (consulte "Compreendendo as mensagens do visor" na página 335). Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

# Compreendendo os LEDs

## LED de energia

A cor do LED de status indica o status atual do equipamento.

Status		Descrição
Desativado		O equipamento está offline.
Azul	Ativado	<ul style="list-style-type: none"><li>• O equipamento está online e pode ser utilizado.</li><li>• O equipamento está no modo de economia de energia. Quando os dados são recebidos, ou qualquer tela é pressionada, ele muda para online automaticamente.</li></ul>



Verifique a mensagem na tela do visor. Siga as instruções na mensagem ou consulte o capítulo sobre solução de problemas (consulte "Compreendendo as mensagens do visor" na página 335). Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

# Tela de exibição e botão útil

## Tela do visor

A tela do visor no painel de controle possibilita uma operação simples do equipamento. Uma vez que você pressione o ícone de início (🏠) na tela, a tela do visor será exibida. A imagem da tela do visor neste manual do usuário pode diferir do seu equipamento dependendo de suas opções ou modelo.



- Para alternar para a próxima tela do visor, pressione a seta para a direita ou arraste o dedo pela tela.
- Dependendo da configuração de autenticação, os usuários do equipamento deverão inserir uma ID e uma senha. Nesse caso, o equipamento poderá ser usado somente por um usuário autorizado que possua uma ID e uma senha registradas no equipamento. Entre em contato com o administrador do equipamento.



- **Copiar:** acessa o menu **Copiar** (consulte "Copiando" na página 118).
- **Fax:** Entra no menu **Fax** (consulte "Fax" na página 160).
- **Docs armazen.:** Acessa o menu **Docs armazen.** (consulte "Entendendo a tela Documento armazenado" na página 224).
- **Pasta compartilhada:** Acessa o menu **Pasta compartilhada** (consulte "Entendendo a tela Pasta compartilhada" na página 221).

# Tela de exibição e botão útil

- **Digit.p/email:** acessa o menu **Digit.p/email** (consulte "Digitalizando e enviando por e-mail" na página 135).
- **Digi p/ servidor:** acessa o menu **Digi p/ servidor** (consulte "Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP" na página 142).
- **Dig p/ PC:** acessa o menu **Dig p/ PC** (consulte "Digitalizando e enviando por e-mail" na página 135).
- **Digit. p/ pasta comp.:** Acessa o menu **Digit. p/ pasta comp.** (consulte "Digitalizando e enviando para USB/pasta compartilhada" na página 149).
- **USB:** acessa o menu **USB**. Quando uma memória USB é inserida na porta USB do equipamento, a opção **USB** é ativada na tela do visor (consulte "Entendendo a tela USB" na página 226).
- **Digitalizar em USB:** acessa o menu **Digitalizar em USB**. Quando uma memória USB é inserida na porta USB do equipamento, a opção **Digitalizar em USB** é ativada na tela do visor (consulte "Digitalizando para um dispositivo de memória USB" na página 230).
- **Confmáquina:** Você pode navegar pelas configurações atuais do equipamento ou alterar os valores do equipamento (consulte "Configuração do equipamento" na página 237).



- **Cópia rápi:** acessa o menu **Cópia rápi** (consulte "Cópia rápida" na página 123).
- **Cópia de ID:** acessa o menu **Cópia de ID** (consulte "Cópia de identidades" na página 124).

Alguns menus somente podem ser configurados por um administrador ou usuário autorizado que possua ID e senha registradas no equipamento pelo administrador. Quando o equipamento solicitar, insira a ID e a senha.

- **Samsung Cloud:** Para usar este menu, o Samsung Cloud Printer deverá estar instalado. Para obter mais informações, entre em contato com o revendedor local da Samsung onde o equipamento foi adquirido (consulte "Digitalizando e enviando para Samsung Cloud Print" na página 213).
- **SmarThru Workflow:** para usar este menu, o SmarThru WorkFlow deverá estar instalado. Para obter mais informações, entre em contato com o revendedor local da Samsung onde o equipamento foi adquirido (consulte "Sobre o SmarThru Workflow" na página 217).

# Tela de exibição e botão útil

## Botão Contador


Ao pressionar o botão **Contador** no painel de controle, o número de impressões será exibido.

Ao selecionar **Dispos**, o número de impressões por dispositivo será exibido. Uma impressão refere-se tipicamente a uma única face de uma folha e não uma impressão de uma face.

- **Uso total:** exibe o número total de impressões.
- **Uso envio:** exibe o número de imagens enviadas via email, servidor, etc.
- **Uso envio fax (PSTN):** exibe o número de faxes enviados.

Ao selecionar **Usu.**, você pode exibir o número de utilizações, o limite e a quantidade remanescente por usuário.

## Botão Eco

O recurso Eco permite economizar recursos de impressão, gerando impressões ecológicas. Ao pressionar o botão **Eco**, o equipamento ativará ou desativará o modo Ecológico. Se o modo ecológico estiver ativado, a imagem ecológica (  ) será exibida em alguns recursos. Algumas opções nos recursos não estão disponíveis para uso no modo Ecológico.



- Somente administradores possuem permissões para **Config Eco** em **Confmáquina** (consulte "Config Eco" na página 256).
- Se o equipamento solicitar uma senha para o modo Ecológico, insira-a. Entre em contato com o administrador.
- O botão **Eco** é ativado somente para os menus **Copiar** e **Cópia rápi**.

Status		Descrição
Apagado		O equipamento não está no modo Ecológico.
Verde	Aceso	O equipamento está no modo Ecológico.

## Botão Status trab

Quando o botão **Status trab** for pressionado, a tela listará os trabalhos em execução, em fila e concluídos.

## Trabalho atual

Exibe a lista de trabalhos em andamento e pendentes.

Pressionar o nome do trabalho mostra informações mais detalhadas.

- **Núm.:** fornece a ordem dos trabalhos.
- **Tpo trab:** exibe o tipo de trabalho, como impressão, cópia, fax, etc.



# Tela de exibição e botão útil

- **Nome trb:** exibe o nome do trabalho.
- **Usu.:** exibe o nome do proprietário do trabalho.
- **Status:** Exibe o status atual de cada trabalho.
- **Excluir:** remove o trabalho selecionado da lista.

## Trab.concluído

---

Exibe a lista de trabalhos concluídos.

Pressionar o nome do trabalho mostra informações mais detalhadas.

- **Núm.:** fornece a ordem dos trabalhos.
- **Tpo trab:** exibe o tipo de trabalho, como impressão, cópia, fax, etc.
- **Nome trb:** exibe o nome do trabalho.
- **Usu.:** exibe o nome do proprietário do trabalho.
- **Status:** Exibe o status de cada trabalho concluído.

## Trab seguro

---

Exibe a lista de trabalhos protegidos definidos pelo usuário no driver de impressão (consulte "Modo de impressão" na página 96). Você deve informar a **ID** e a **Senha** definidas no driver de impressão.

- **Núm.:** fornece a ordem dos trabalhos.
- **Tpo trab:** exibe o tipo do trabalho.

- **Nome trb:** exibe o nome do trabalho.
- **Usu.:** exibe o nome do proprietário do trabalho.
- **Detal.:** exibe informações detalhadas sobre o trabalho selecionado. Você também pode alterar o número de cópias ao pressionar **Alterar configs**.
- **Editar:** altera o **Nome trb** do trabalho selecionado.
- **Excluir:** remove o trabalho selecionado da lista.
- **Impr.:** imprime o trabalho selecionado na lista.
- **Fechar:** fecha a janela de status do trabalho.

## Aviso ativo

---

Exibe mensagens e códigos de erros ocorridos.

- **Núm.:** fornece a ordem das mensagens.
- **Mensagem de status da máquina:** exibe as mensagens de erro atuais do equipamento.
- **Cód. erro:** exibe o código da mensagem de erro.
- **Detal.:** exibe informações detalhadas sobre o trabalho selecionado.
- **Fechar:** fecha a janela de status do trabalho.

# Tela de exibição e botão útil

## Botão Interromper

Quando você pressiona o botão **Interromper**, o equipamento entra no modo de interrupção, isto é, ele para um trabalho de impressão para executar um trabalho de cópia urgente. Quando o trabalho de cópia urgente for concluído, o trabalho de impressão anterior será reiniciado.

Status		Descrição
<b>Desativado</b>		O equipamento não está no modo de interrupção de impressão.
<b>Verde</b>	<b>Aceso</b>	O equipamento está no modo de interrupção de impressão.

# Compreendendo o teclado pop-up

Você pode inserir caracteres alfabéticos, números ou símbolos especiais utilizando o teclado pop-up na tela do visor. Esse teclado é igual a um teclado normal para facilitar o uso.

Toque na área de edição onde você deseja inserir caracteres. O teclado será exibido na tela. O teclado abaixo é o padrão que mostra as letras em minúsculas.



## 2. Instalação de software

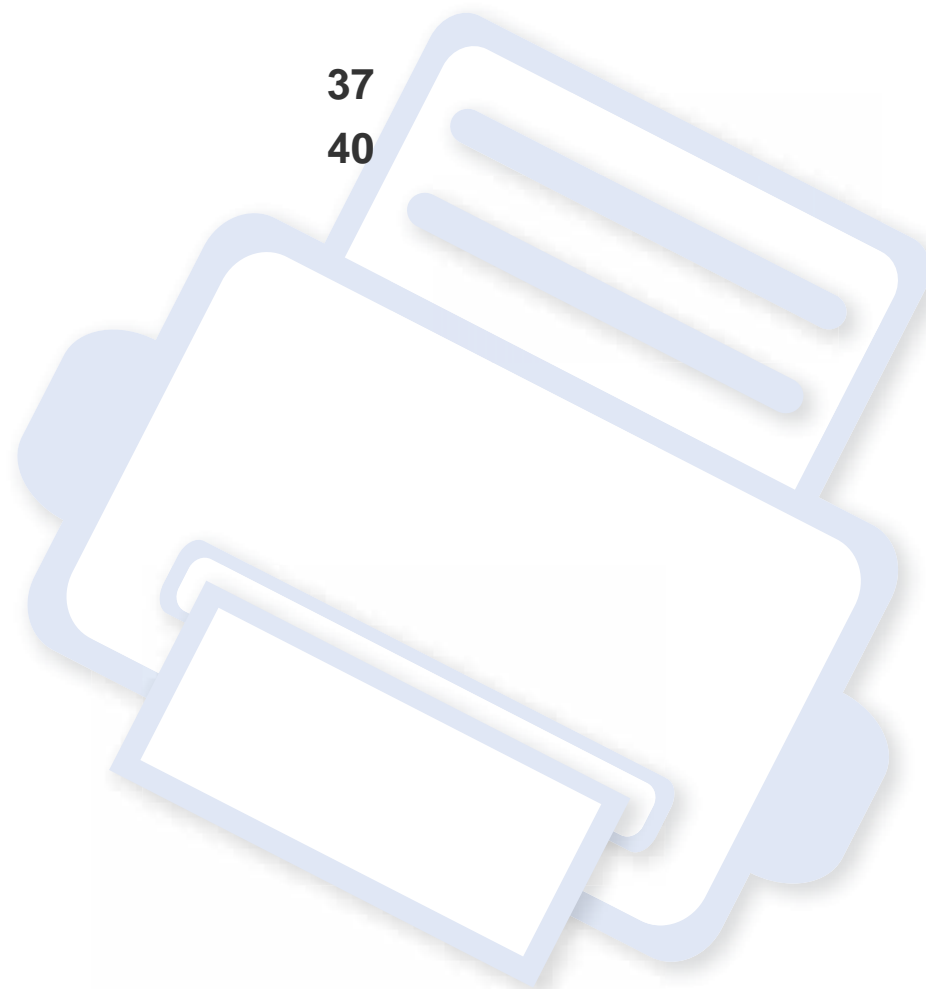
Este capítulo contém instruções passo a passo sobre como instalar o driver do equipamento. Leia este capítulo com cuidado para usar métodos de instalação diferentes.

Este capítulo inclui:

- **Instalando o driver**
- **Reinstalando o driver**

37

40



# Instalando o driver

Um equipamento conectado localmente é um equipamento conectado diretamente ao seu computador usando um cabo USB. Se o seu equipamento estiver conectado a uma rede, ignore as etapas abaixo e instale o driver para equipamento conectado via rede (consulte "Instalando o driver pela rede" na página 52).



- A janela de instalação deste Manual do Usuário pode variar de acordo com o computador e a interface usados.
- Use apenas cabos USB com um comprimento máximo de 3 metros (118 pol.).

## Windows

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Insira o CD de software fornecido na unidade de CD-ROM.



Se a janela de instalação não aparecer, clique em **Iniciar > Todos os programas > Acessórios > Executar**.

Digite X:\Setup.exe, substituindo "X" pela letra, que representa a sua unidade de CD-ROM e clique em **OK**.

- Para Windows 8,  
Se a janela de instalação não aparecer, em **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Apps(Aplicativo)** e localize **Executar**. Digite X:\Setup.exe, substituindo "X" pela letra que representa a sua unidade de CD-ROM e clique em **OK**.  
Se a janela pop-up "**Toque para determinar o que fazer com este disco**" aparecer, clique nela e selecione **Run Setup.exe**.

- 3 Leia e aceite os contratos de instalação na janela de instalação e então clique em **Avançar**.
- 4 Selecione **USB** na tela **Tipo de conexão da impressora** e clique em **Avançar**.
- 5 Siga as instruções na janela de instalação.

## Da tela Iniciar do Windows 8



- O driver V4 será baixado automaticamente no Windows Update se o computador estiver conectado à Internet. Se não estiver, você pode baixá-lo manualmente no site da Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > localize seu produto > Suporte ou downloads.
- É possível baixar o aplicativo Samsung Printer Experience na Windows Store. Você precisa ter uma conta da Microsoft para utilizar a Store(Loja) do Windows.

# Instalando o driver

- 1 Em **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar**.
  - 2 Clique em **Store(Loja)**.
  - 3 Pesquise e clique em **Samsung Printer Experience**.
  - 4 Clique em **Instalar**.
- Caso instale o driver usando o CD de software fornecido, o driver V4 não será instalado. Caso deseje usar o driver V4 na tela **Área de trabalho**, você pode baixá-lo no site da Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > localize seu produto > Suporte ou downloads.
  - Caso deseje instalar as ferramentas de gerenciamento de impressora Samsung, é necessário instalá-las utilizando o CD de software fornecido.

- 1 Certifique-se de que o computador esteja ligado e conectado à Internet.
- 2 Certifique-se de que o equipamento esteja ligado.
- 3 Conecte o computador e o equipamento com um cabo USB.  
O driver será instalado automaticamente pelo **Windows Update**.

## Mac

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Insira o CD de software fornecido na unidade de CD-ROM.
- 3 Selecione o volume de CD-ROM que aparece no **Finder**.
- 4 Clique duas vezes no ícone **Install Software**.
- 5 Leia o acordo de licença e marque o botão de concordância com a instalação.
- 6 Clique em **Next** e siga as instruções na janela de instalação.

# Instalando o driver

## Linux

É necessário fazer download dos pacotes de software para Linux do site da Samsung para instalar o software da impressora (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).

## Instalando o Unified Linux Driver



Você deve fazer login como superusuário (root) para instalar o software do equipamento. Caso não seja um superusuário, peça ajuda ao administrador do sistema.

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Copie o pacote **Unified Linux Driver** no seu sistema.
- 3 Abra o programa Terminal e vá para a pasta em que você copiou o pacote.
- 4 Extraia os arquivos.
- 5 Mova para a pasta **uld**.

- 6 Execute o comando **"/install.sh"** (se você não estiver conectado como raiz, execute o comando com **"sudo"** como **"sudo ./install.sh"**)
- 7 Continue a instalação.
- 8 Quando a instalação estiver concluída, inicie o utilitário de impressão (vá para **System > Administration > Printing** ou execute o comando **"system-config-printer"** no programa Terminal).
- 9 Clique no botão **Add**.
- 10 Selecione sua impressora.
- 11 Clique no botão **Forward** e adicione-a ao sistema.

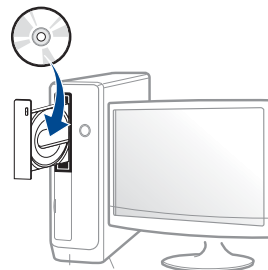
# Reinstalando o driver

Se o driver da impressora não funcionar corretamente, siga as etapas abaixo para reinstalar o driver.

## Windows

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 No menu **Iniciar** selecione **Programas** or **Todos os Programas** > **Samsung Printers** > **Desinstalar Software de Impressão da Samsung**.
  - Para Windows 8,
    - 1 Em Charms, selecione **Pesquisar** > **Apps(Aplicativo)**.
    - 2 Pesquise e clique em **Painel de controle**.
    - 3 Clique em **Programas e Recursos**.
    - 4 Clique com o botão direito do mouse no driver que deseja desinstalar e selecione **Desinstalar**.
    - 5 Siga as instruções exibidas na janela.
- 3 Siga as instruções na janela de instalação.

- 4 Insira o CD do software na unidade de CD-ROM e instale o driver novamente (consulte "Instalando o driver" na página 37).



## Da tela Iniciar do Windows 8

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Clique no bloco **Desinstalar o software de impressão Samsung** na tela **Iniciar**.
- 3 Siga as instruções exibidas na janela.



- Se você não puder encontrar um bloco Samsung Printer Software, desinstale a partir da tela da área de trabalho.
- Caso queira desinstalar as ferramentas de gerenciamento de impressora da Samsung pela tela **Iniciar**, clique com o botão direito do mouse no aplicativo > **Desinstalar** > no programa que você deseja excluir > **Desinstalar** e siga as instruções na janela.



# Reinstalando o driver

## Mac

Se o driver de impressão não funcionar corretamente, desinstale e reinstale o driver.

- 1 Abra a pasta **Applications > Samsung > Printer Software Uninstaller**.
- 2 Para desinstalar o software da impressora, clique em **Continue**.
- 3 Marque o programa que deseja excluir e clique em **Uninstall**.
- 4 Insira a senha e clique em **OK**.
- 5 Após a conclusão da desinstalação, clique em **Close**.



Se um equipamento já tiver sido adicionado, exclua-o de **Print Setup Utility** ou **Print & Fax**.

## Linux

Se o driver de impressão não funcionar corretamente, desinstale e reinstale o driver.

- 1 Abra o programa **Terminal**.
- 2 Mova para a pasta **uld** extraída do pacote **Unified Linux Driver**.
- 3 Execute o comando **./uninstall.sh** (se você não estiver conectado como raiz, execute o comando com **sudo** como **sudo ./uninstall.sh**)
- 4 Continue a desinstalação.

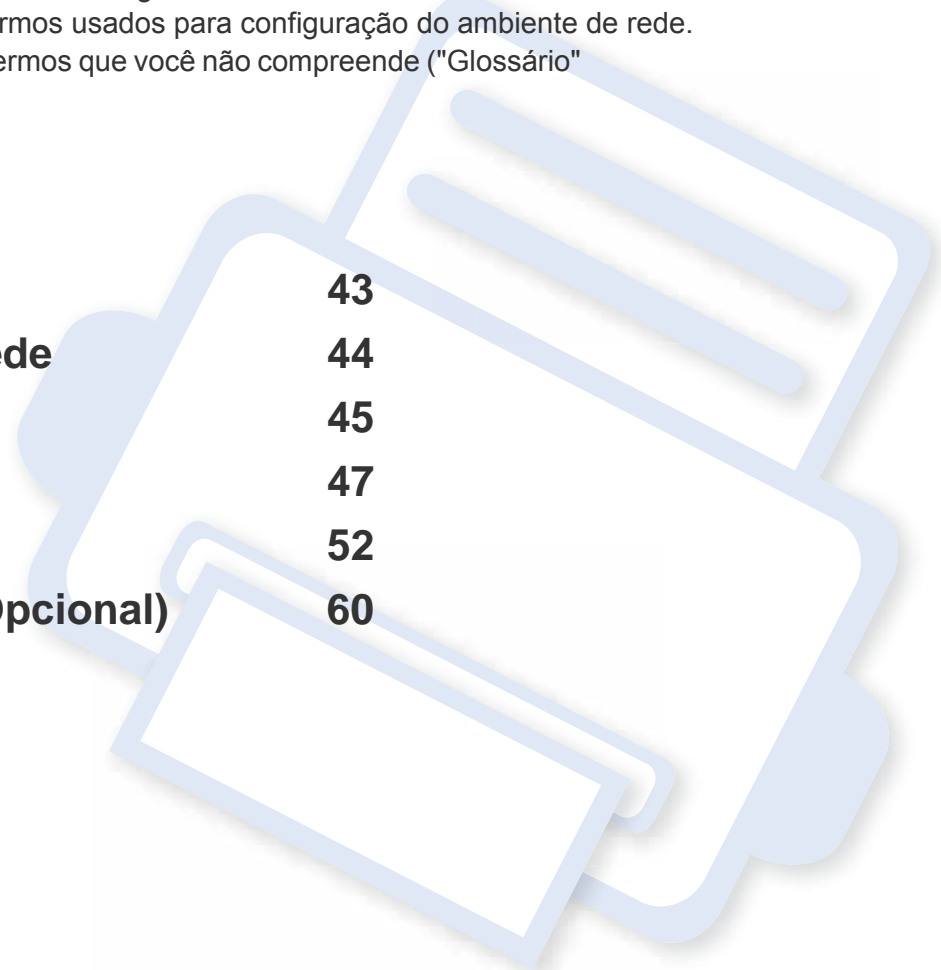


# 3. Usando um equipamento conectado à rede

Este capítulo contém instruções passo a passo sobre como configurar o ambiente de rede antes de usar o equipamento. Você deve estar familiarizado com os termos usados para configuração do ambiente de rede. Consulte o glossário para obter informações sobre os termos que você não compreende ("Glossário" na página 397).

Este capítulo inclui:

- **Ambiente de rede** 43
- **Acessando a configuração de rede** 44
- **Configurações de rede (TCP/IP)** 45
- **Definindo o endereço IP** 47
- **Instalando o driver pela rede** 52
- **Configuração de rede sem fio (Opcional)** 60



# Ambiente de rede

Você poderá usar a rede após conectar um cabo de rede a uma porta correspondente em seu computador.

Você deve configurar os protocolos de rede no equipamento para usá-lo como a sua impressora de rede. É possível definir configurações básicas de rede no painel de controle do equipamento.

A tabela a seguir mostra os ambientes de rede aos quais a impressora oferece suporte:

Itens	Especificações
<b>Interface de rede</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• LAN fixa Ethernet 10/100/1000 Base-TX</li><li>• LAN sem fio 802.11b/g/n<sup>a</sup></li></ul>
<b>Sistema operacional de rede</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Windows® XP Service Pack 3, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7/8, Windows Server® 2008 R2</li><li>• Várias distribuições do sistema operacional Linux</li><li>• Mac OS x 10.6-10.10</li><li>• Sistema operacional UNIX</li></ul>

Itens	Especificações
<b>Protocolos de rede</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• TCP/IPv4</li><li>• DHCP, BOOTP</li><li>• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>• Impressão TCP/IP padrão (RAW), LPR, IPP, WSD</li><li>• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPsec</li><li>• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPsec)</li></ul>
<b>Segurança sem fio <sup>a</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Autenticação: Sistema aberto, Chave compartilhada, WPA Personal, WPA2 Personal (PSK)</li><li>• Criptografia: WEP64, WEP128, TKIP, AES</li></ul>

a. Dispositivo opcional

# Acessando a configuração de rede

- 1 Certifique-se de que o cabo Ethernet esteja conectado ao seu equipamento.
- 2 Pressione **Confmáquina** > **Config de rede** na tela do visor.
- 3 Selecione a opção desejada. Se a opção estiver disponível somente para o administrador, a tela a seguir será exibida.

Insira **ID**, **Senha** e **Domíni** usando o teclado pop-up exibido ao pressionar cada campo.



- Insira a ID e a senha definidas ao ligar o equipamento: **Config inicial** (consulte "Config inicial" na página 257).
- Você também pode usar o botão **Usr recentes** para localizar a ID usada recentemente e o botão **Lista domín** para localizar o domínio na lista armazenada no equipamento.
- Ao fazer login, a ID do usuário conectado será exibida no visor.

- 4 Pressione **OK**.

# Configurações de rede (TCP/IP)

Ao conectar seu equipamento a uma rede, você deverá configurar primeiro suas opções de TCP/IP. As configurações mostradas abaixo são as opções básicas necessárias para usar seu equipamento em rede. Você pode definir TCP/IP, servidor DNS, TCP/IPv6, Ethernet e métodos de alocação de endereços IP.

## Ethernet

Você pode definir configurações Ethernet.

Pressione **Confmáquina > Config de rede > TCP/IP > Ethernet** na tela do visor.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da Web a partir do seu computador conectado à rede e digite o endereço IP do seu equipamento (consulte "Guia configurações" na página 268).

- **Ethernet:** Você pode ativar/desativar a porta ethernet.
- **Taxa veloc:** escolha a taxa de velocidade Ethernet.
- **End MAC:** mostra o endereço Mac do equipamento.

## Protocolo TCP/IP

Você pode definir configurações IPv4.

Pressione **Confmáquina > Config de rede > TCP/IP > TCP/IPv4** na tela do visor.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da Web a partir do seu computador conectado à rede e digite o endereço IP do seu equipamento (consulte "Guia configurações" na página 268).

## Configuração de IP

Você pode escolher o método para alocação de endereços IP.

- **Estático:** selecione para inserir o endereço IP, a máscara de sub-rede e o endereço de gateway manualmente.
- **BOOTP:** o endereço IP, a máscara de sub-rede e o endereço do gateway são alocados automaticamente pelo servidor BOOTP.
- **DHCP:** o endereço IP, a máscara de sub-rede e o endereço do gateway são alocados automaticamente pelo servidor DHCP.

# Configurações de rede (TCP/IP)

## Configuração de DNS

---

Você pode configurar o servidor DNS.

- **Nome do host:** insira o nome do host. Você pode inserir até 63 caracteres. O nome padrão é "**SEC[MAC address]**".
- **Nome de domínio:** insira o nome do domínio. Você pode inserir até 128 caracteres.
- **Servidor DNS primário:** insira o endereço do servidor DNS principal.
- **Servidor DNS secundário:** insira o endereço do servidor DNS alternativo.
- **Registro DNS dinâmico:** Se você quiser utilizar, verifique a(s) caixa(s) de seleção do registro dinâmico de DNS. Se esta opção estiver ativada, o equipamento registrará o seu nome de host e nome de domínio para os servidores DNS configurados dinamicamente. Além disso, se esta opção estiver ativada e DHCP estiver selecionado, as opções DHCP FQDN serão desativadas automaticamente.

## Windows Internet Name Service (WINS)

---

Você pode configurar o servidor WINS. WINS é usado no sistema operacional Windows. Selecione esta opção.

## Exibir endereço IP

---

Você pode configurar o equipamento para exibir o endereço IP na barra de notificação. Se você selecionar esta opção o endereço IP exibirá na barra de notificação.

# Definindo o endereço IP

Ao conectar seu equipamento a uma rede, você deverá configurar primeiro suas opções de TCP/IP. As configurações mostradas abaixo são as opções básicas necessárias para usar seu equipamento em rede. Você pode definir TCP/IP, servidor DNS, TCP/IPv6, Ethernet e métodos de alocação de endereços IP.

## Configuração IPv4



- Se seu dispositivo não suporta uma conexão em rede, ele não conseguirá usar este recurso (consulte "Visão traseira" na página 24).
- Você também pode definir o TCP/IPv4 a partir do painel de controle.
- Esse programa não oferece suporte ao TCP/IPv6.



Primeiro, você deverá configurar um endereço IP para impressão e gerenciamento em rede. Na maioria dos casos, um novo endereço IP será atribuído automaticamente por um servidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) existente na rede.

## Configurando o IPv4 com o SetIP (Windows)

Antes de usar o programa SetIP, desative o firewall do computador em **Painel de controle > Central de segurança > Firewall do Windows**.




As instruções a seguir podem diferir no seu modelo.

- 1 Faça o download do software no site da Samsung e depois descompacte-o e instale-o: (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).
  - 2 Siga as instruções na janela de instalação.
  - 3 Conecte o seu equipamento à rede com um cabo de rede.
  - 4 Ligue o equipamento.
  - 5 No menu **Iniciar** do Windows, selecione **Todos os Programas > Samsung Printers > SetIP > SetIP**.
  - 6 Clique no ícone  (terceiro à esquerda) na janela do SetIP para abrir a janela de configuração do TCP/IP.
  - 7 Insira as novas informações do equipamento na janela de configuração. Em uma intranet corporativa, talvez seja necessário que um gerente de rede atribua essa informação antes de prosseguir.
-  Localize o endereço MAC do equipamento no **Relatório de configuração de rede** (consulte "Outras configurações" na página 243) e insira-o sem os dois-pontos. Por exemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.
- 8 Clique em **Apply** e, em seguida, em **OK**. O equipamento imprimirá automaticamente o **Relatório de configuração de rede**. Verifique se todas as configurações estão corretas.

# Definindo o endereço IP

## Configurando o IPv4 com o SetIP (Mac)

Antes de usar o programa SetIP desative o firewall do computador a partir de **System Preferences > Security** (ou **Security & Privacy**) > **Firewall**.

- 1 Faça o download do software no site da Samsung e depois descompacte-o e instale-o: (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).
- 2 Ligue o equipamento.
- 3 Execute o aplicativo **SetIP** baixado
- 4 Clique no ícone  (terceiro à esquerda) na janela do SetIP para abrir a janela de configuração do TCP/IP.
- 5 Insira as novas informações do equipamento na janela de configuração. Em uma intranet corporativa, talvez seja necessário que um gerente de rede atribua essa informação antes de prosseguir.



Localize o endereço MAC do equipamento no **Relatório de configuração de rede** (consulte "Outras configurações" na página 243) e insira-o sem os dois-pontos. Por exemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

- 6 Clique em **Apply** e, em seguida, em **OK**. O equipamento imprimirá automaticamente o **Relatório de configuração de rede**. Verifique se todas as configurações estão corretas.

## Configurando o IPv4 com o SetIP (Linux)

Antes de usar o programa SetIP, desative o firewall do computador em **System Preferences** ou **Administrator**.



As instruções a seguir podem variar no seu modelo ou sistema operacional.

- 1 Baixe o programa SetIP do site da Samsung e extraia.
- 2 Clique duas vezes no arquivo **SetIPApplet.html** na pasta **cdroot/Linux/noarch/at\_opt/share/utils**.
- 3 Clique para abrir a janela de configuração de TCP/IP.
- 4 Insira as novas informações do equipamento na janela de configuração. Em uma intranet corporativa, talvez seja necessário que um gerente de rede atribua essa informação antes de prosseguir.



Localize o endereço MAC do equipamento no **Relatório de configuração de rede** (consulte "Outras configurações" na página 243) e insira-o sem os dois-pontos. Por exemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

- 5 O equipamento imprimirá automaticamente o **Relatório de configuração de rede**.



# Definindo o endereço IP

## Configuração de IPv6



IPv6 possui suporte apenas no Windows Vista ou superior.

## No painel de controle

### Ativando o IPv6



O acesso a menus pode diferir de modelo para modelo (consulte "Visão geral dos menus" na página 232).

- 1 Pressione **Configuração de rede** > **Config de rede** > **TCP/IP** > **TCP/IPv6** na tela do visor.
- 2 Pressione o botão de rádio na tela do visor para ativar a opção.
- 3 Desligue o equipamento e ligue-o novamente.



Quando você instalar o driver da impressora, não configure o IPv4 e o IPv6 juntos. Nós recomendamos que você configure ou o IPv4 ou o IPv6.

## Configuração de endereço DHCPv6

Se houver um servidor DHCPv6 em sua rede, será possível definir uma das seguintes opções para configuração dinâmica de host padrão.


- 1 Pressione **Configuração de rede** > **Config de rede** > **TCP/IP** > **TCP/IPv6** na tela do visor.
- 2 Pressione **Configuração DHCPv6**.
- 3 Selecione o valor necessário desejado.
  - **Sempre ativar DHCP** : sempre use o DHCPv6 independentemente da solicitação do roteador.
  - **Não usar DHCP**: nunca use o DHCPv6 independentemente da solicitação do roteador.
  - **Usar DHCP direcionado por roteador** Usa o DHCPv6 somente quando solicitado por um roteador.

# Definindo o endereço IP

## No SyncThru™ Web Service

### Ativando o IPv6

- 1 No Windows, acesse um navegador da Web, por exemplo, o Internet Explorer. Insira o endereço IP (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) do equipamento no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.
- 2 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 3 Quando a janela **SyncThru™ Web Service** for exibida, mova o cursor do mouse sobre **Configurações** da barra de menus superior e clique em **Configurações de rede**.
- 4 Clique em **TCP/IPv6** no painel esquerdo do site.
- 5 Marque a caixa de seleção **Protocolo IPv6** para ativar IPv6.
- 6 Clique no botão **Aplicar**.
- 7 Desligue o equipamento e ligue-o novamente.



- Você também pode definir o DHCPv6.
- Para definir manualmente o endereço IPv6:  
Marque a caixa de seleção **Endereço manual**. Em seguida, a caixa de texto **Endereço/Prefixo** é ativada. Digite o restante do endereço (ex.: 3FFE:10:88:194::**AAAA**. "A" é um número hexadecimal de 0 a 9, de A a F).

### Configuração de endereço IPv6

- 1 No Windows, acesse um navegador da Web, por exemplo, o Internet Explorer. Insira o endereço IP (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) do equipamento no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.
- 2 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).



Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 3 Quando a janela **SyncThru™ Web Service** for exibida, mova o cursor do mouse sobre **Configurações** da barra de menus superior e clique em **Configurações de rede**.
- 4 Clique em **TCP/IPv6** no painel esquerdo do site.

# Definindo o endereço IP

5 Selecione um dos endereços IPv6 em **Tipo de endereço** (consulte "Outras configurações" na página 243).

- **Endereço link-local:** endereço IPv6 local autoconfigurado (o endereço começa com FE80).
- **End s/ monit est:** endereço IPv6 configurado automaticamente por um roteador de rede.
- **End c/ monit est:** endereço IPv6 configurado por um servidor DHCPv6.
- **Endereço manual:** endereço IPv6 configurado manualmente por um usuário.
- **Gateway padrão:** Gateway padrão configurado automaticamente por um roteador de rede.

6 Insira os endereços IPv6 (ex.: `http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]`).



O endereço deve estar entre colchetes "[ ]".

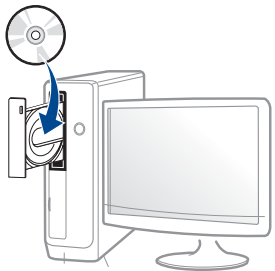
# Instalando o driver pela rede

Você deve instalar o software do driver de impressão para imprimir. O software inclui drivers, aplicativos e outros programas de suporte.

Verifique se a configuração de rede do seu equipamento foi concluída. Antes de iniciar a instalação, feche todos os aplicativos em execução no computador.

## Windows

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado à rede e ligado. Além disso, o endereço IP do seu equipamento deve ter sido definido.
- 2 Insira o CD de software fornecido na unidade de CD-ROM.



Se a janela de instalação não aparecer, clique em **Iniciar > Todos os programas > Acessórios > Executar**.

Digite **X:\Setup.exe**, substituindo "X" pela letra, que representa a sua unidade de CD-ROM e clique em **OK**.

- Para Windows 8,

Se a janela de instalação não aparecer, em **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Apps(Aplicativo)** e localize **Executar**. Digite **X:\Setup.exe**, substituindo "X" pela letra que representa a sua unidade de CD-ROM e clique em **OK**.

Se a janela pop-up "**Toque para determinar o que fazer com este disco**" aparecer, clique nela e selecione **Run Setup.exe**.

- 3 Leia e aceite os contratos de instalação na janela de instalação. Em seguida, clique em **Avançar**.
- 4 Selecione **Rede** na tela **Tipo de conexão da impressora**. Em seguida, clique em **Avançar**.
- 5 Siga as instruções na janela de instalação.

## Da tela Iniciar do Windows 8




- O driver V4 será baixado automaticamente no Windows Update se o computador estiver conectado à Internet. Se não estiver, você pode fazer download manualmente no site da Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > localize seu produto > Suporte ou downloads.
- É possível baixar o aplicativo **SSamsung Printer Experience** na Windows Store. Você precisa ter uma conta da Microsoft para utilizar a Store(Loja) do Windows.
  - a Em **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar**.
  - b Clique em **Store(Loja)**.
  - c Pesquise e clique em **Samsung Printer Experience**.
  - d Clique em **Instalar**.

# Instalando o driver pela rede

- Caso instale o driver usando o CD de software fornecido, o driver V4 não será instalado. Caso deseje usar o driver V4 na tela da **Área de trabalho**, você pode obtê-lo por meio de download no site da Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > localize seu produto > Suporte ou downloads.
- Caso deseje instalar as ferramentas de gerenciamento de impressora Samsung, é necessário instalá-las utilizando o CD de software fornecido.

- 1** Certifique-se de que o equipamento esteja conectado à rede e ligado. Além disso, o endereço IP do seu equipamento deve ter sido definido.
- 2** Em **Charms(Botões)**, selecione **Configurações > Mudar configurações do PC > Dispositivos**.
- 3** Clique em **Adicionar um dispositivo**.  
Os equipamentos descobertos serão exibidos na tela.
- 4** Clique no nome de modelo ou nome de host que deseja usar.

 No painel de controle do equipamento, você pode imprimir um Relatório de configurações de rede que mostrará o nome de host atual.

- 5** O driver será instalado automaticamente pelo **Windows Update**.

## Modo de instalação silenciosa

O modo de instalação silenciosa é um método de instalação que não requer intervenção do usuário. Uma vez que a instalação seja iniciada, o driver e o software do equipamento serão instalados automaticamente no seu computador. Você pode iniciar a instalação silenciosa digitando **/s** ou **/S** na janela de comandos.

## Parâmetros da linha de comandos


A tabela a seguir mostra os comandos que podem ser usados na janela de comandos.




A linha de comando a seguir é efetiva e operacional quando o comando é utilizado com **/s** ou **/S**. Entretanto, **/h**, **/H** ou **/?** são comandos excepcionais que podem ser executados separadamente.

Linha de comando	Definição	Descrição
/s ou /S	Inicia a instalação silenciosa.	Instala os drivers do equipamento sem solicitar opções da interface ou intervenção do usuário.

# Instalando o driver pela rede

Linha de comando	Definição	Descrição
<code>/p"&lt;nome_porta&gt;"</code> ou <code>/</code> <code>P"&lt;nome_porta&gt;"</code>	<p>Especifica a porta da impressora.</p> <p> A porta de rede será criada com o uso do monitor de portas TCP/IP padrão. Para portas locais, essa porta deverá existir no sistema antes de ser especificada pelo comando.</p>	<p>O nome da porta da impressora pode ser especificado como um endereço IP, nome de host, nome de porta local USB, nome de porta IEEE1284 ou caminho de rede.</p> <p>Por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <code>/p"xxx.xxx.xxx.xxx"</code> onde "xxx.xxx.xxx.xxx" é o endereço IP da impressora de rede. <code>/p"USB001"</code>, <code>/P"LPT1:"</code>, <code>/p"nome_host"</code></li><li>• <code>/p"\\computer_name\shared_printer"</code> ou <code>"\\xxx.xxx.xxx.xxx\share d_printer"</code> onde <code>"\\computer_name\share d_printer"</code> ou <code>"\\xxx.xxx.xxx.xxx\share d_printer"</code> significa o caminho da rede até a impressora digitando duas barras, o nome do computador ou o endereço IP local do PC que compartilha a impressora e o nome de compartilhamento da impressora.</li></ul>

Linha de comando	Definição	Descrição
<code>/</code> <code>a"&lt;caminho_destino&gt;"</code> ou <code>/</code> <code>A"&lt;caminho_destino&gt;"</code>	<p>Especifica o caminho de destino para instalação.</p> <p> O caminho de destino deve ser um caminho completamente qualificado.</p>	<p>Como os drivers do equipamento devem ser instalados no local específico do sistema operacional, este comando se aplica somente a aplicativos de software.</p>
<code>/</code> <code>n"&lt;nome_impressora&gt;"</code> ou <code>/</code> <code>N"&lt;nome_impressora&gt;"</code>	<p>Especifica o nome da impressora. A instância da impressora será criada com o nome de impressora especificado.</p>	<p>Com esse parâmetro, você pode adicionar instâncias da impressora como desejar.</p>

# Instalando o driver pela rede

Linha de comando	Definição	Descrição
/nd ou /ND	Especifica que o driver instalado não será o driver padrão do equipamento.	Ele indica que o driver instalado do equipamento não será o driver padrão do sistema se houver um ou mais drivers de impressão instalados. Se não houver driver do equipamento instalado no seu sistema, essa opção não será aplicada porque o sistema operacional Windows definirá o driver de impressão instalado como o driver padrão do equipamento.
/x ou /X	Utiliza os arquivos existentes de driver do equipamento para criar a instância da impressora se ela já estiver instalada.	Este comando fornece uma maneira de instalar uma instância da impressora que utilize os arquivos de drivers de impressão instalados sem instalar um driver adicional.

Linha de comando	Definição	Descrição
/up"<nome_impresora>" ou /UP"<nome_impresora>"	Remove somente a instância da impressora especificada e não os arquivos de drivers.	Este comando oferece uma maneira de remover somente a instância da impressora especificada do seu sistema sem afetar outros drivers de impressão. Ele não removerá arquivos de driver de impressão do seu sistema.
/d ou /D	Desinstala todos os drivers de dispositivos e aplicativos do seu sistema.	Este comando removerá todos os drivers e software de aplicativos instalados do dispositivo do seu sistema.
/v"<nome_compartilhamento>" ou /V"<nome_compartilhamento>"	Compartilha o equipamento instalado e adiciona outros drivers de plataforma disponíveis para Point & Print.	Ele instalará todos os drivers do equipamento da plataforma do sistema operacional Windows com suporte no sistema e os compartilhará com o <nome_compartilhamento> especificado para apontar e imprimir.

# Instalando o driver pela rede

Linha de comando	Definição	Descrição
/o ou /O	Abre a pasta <b>Impressoras e aparelhos de fax</b> após a instalação.	Este comando abrirá a pasta <b>Impressoras e aparelhos de fax</b> após a instalação silenciosa.
/h, /H ou /?	Mostra a utilização da linha de comando.	

## Mac

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Insira o CD de software fornecido na unidade de CD-ROM.
- 3 Selecione o volume de CD-ROM que aparece no **Finder**.
- 4 Clique duas vezes no ícone **Install Software**.
- 5 Leia o acordo de licença e marque o botão de concordância com a instalação.
- 6 Clique em **Next**.
- 7 Selecione **Network** na tela de **Printer Connection Type**.
- 8 Clique em **Next**.
- 9 Siga as instruções na janela de instalação.

## Linux

É necessário fazer download dos pacotes de software para Linux do site da Samsung para instalar o software da impressora (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado à sua rede e ligado. Além disso, o endereço IP do seu equipamento deve ter sido definido.
- 2 Copie o pacote **Unified Linux Driver** no seu sistema.
- 3 Abra o programa Terminal e vá para a pasta em que você copiou o pacote.
- 4 Extraia os arquivos.
- 5 Mova para a pasta **uld**.
- 6 Execute o comando `./install.sh` (se você não estiver conectado como raiz, execute o comando com **“sudo”** como **“sudo ./install.sh”**).
- 7 Continue a instalação.
- 8 Quando a instalação terminar, inicie o utilitário **Printing** (vá para **System > Administration > Printing** ou execute o comando **“system-config-printer”** no programa Terminal).
- 9 Clique no botão **Add**.
- 10 Selecione **AppSocket/HP JetDirect** e digite o endereço IP do equipamento.
- 11 Clique no botão **Forward** e adicione-a ao sistema.



# Instalando o driver pela rede

## UNIX



- Verifique se o seu equipamento oferece suporte ao sistema operacional UNIX antes de instalar os drivers de impressão para UNIX (consulte "Sistema operacional" na página 10).
- Os comandos são marcados com ""; portanto, ao digitá-los, não coloque "".
- Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país (consulte "Sistema operacional" na página 10).

Para usar um driver de impressão para UNIX, é preciso primeiro instalar o pacote de drivers de impressão para UNIX e, em seguida, instalar a impressora. É possível fazer download dos pacotes de driver da impressora UNIX do site da Samsung (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).

## Instalando o pacote de drivers de impressão para UNIX

O procedimento de instalação é igual para todas as variantes do sistema operacional UNIX mencionadas.

**1** No site da Samsung, baixe e descompacte o pacote UNIX Printer Driver para o seu computador.

**2** Adquira privilégios de root.

`“su -”`

**3** Copie o arquivo do driver apropriado para o computador UNIX de destino.



Consulte o guia do administrador do seu sistema operacional UNIX para obter detalhes.

**4** Desinstale o pacote UNIX Printer Driver.

Por exemplo, no IBM AIX, use os comandos a seguir:

`“gzip -d < digite o nome do pacote | tar xf -”`

**5** o diretório aberto.

**6** Execute o script de instalação.

`“./install -i”`

**install** é o arquivo de script do programa de instalação usado para instalar ou desinstalar o pacote de drivers de impressão para UNIX.

Use o comando `“chmod 755 install”` para conceder permissão ao script do instalador.

# Instalando o driver pela rede

- 7 Execute o comando `./install -c` comando para verificar os resultados da instalação.
- 8 Execute `installprinter` na linha de comando. Isso exibirá a janela **Add Printer Wizard**. Configure a impressora nesta janela consultando os seguintes procedimentos.



Em alguns sistemas operacionais UNIX, como o Solaris 10, as impressoras recém-adicionadas podem não estar ativadas e/ou não aceitar trabalhos. Nesse caso, execute os dois comandos a seguir no terminal do root:

```
“accept <printer_name>”
```

```
“enable <printer_name>”
```

## Desinstalando o pacote de drivers de impressão



O utilitário deve ser usado para excluir a impressora instalada no sistema.

- a Execute o comando `uninstallprinter` a partir do terminal. Isso abrirá o **Uninstall Printer Wizard**. As impressoras instaladas são exibidas na lista suspensa.
- b Selecione a impressora a ser excluída.
- c Clique em **Delete** para excluir a impressora do sistema.

- d Execute o comando `./install -d` comando para desinstalar todo o pacote.
- e Para verificar os resultados da remoção, execute o comando `./install -c`.

Para reinstalá-lo, use o comando `./install -i` para reinstalar os binários.

## Configurando a impressora

Para adicionar a impressora ao seu sistema UNIX, execute `installprinter` na linha de comando. Isso exibirá a janela Add Printer Wizard. Configure a impressora nesta janela de acordo com as seguintes etapas:

- 1 Digite o nome da impressora.
- 2 Selecione o modelo da impressora apropriada na lista de modelos.
- 3 Insira qualquer descrição correspondente ao tipo da impressora no campo **Type**. Isso é opcional.
- 4 Especifique a descrição da impressora no campo **Description**. Isso é opcional.
- 5 Especifique o local da impressora no campo **Location**.

# Instalando o driver pela rede

- 6 Digite o endereço IP ou o nome do DNS da impressora na caixa de texto **Device** para impressoras conectadas via rede. No IBM AIX com **jetdirect Queue type**, somente o nome do DNS é permitido e não o endereço IP numérico.
- 7 **Queue type** mostra a conexão como **lpd** ou **jetdirect** na caixa de listagem correspondente. O tipo **usb** adicional está disponível no sistema operacional Sun Solaris.
- 8 Selecione **Copies** para definir o número de cópias.
- 9 Selecione a opção **Collate** para receber cópias já classificadas.
- 10 Selecione a opção **Reverse Order** para receber cópias na ordem inversa.
- 11 Selecione a opção **Make Default** para definir esta impressora como padrão.
- 12 Clique em **OK** para adicionar a impressora.

# Configuração de rede sem fio (Opcional)



- Se você quiser adicionar um recurso sem fio no equipamento, verifique as listas de opções e entre em contato com o ponto de compra para encomendar (consulte "Acessórios disponíveis" na página 293). Quando você compra um kit Wireless/NFC (opcional), instale o kit seguindo os passos descritos no Guia de instalação do Kit Wireless/NFC (opcional) que está incluído no kit. Após a instalação do Kit sem fios/NFC (opcional), configure o equipamento para usar este recurso.
- Verifique se seu equipamento oferece suporte a uma rede sem fio. A rede sem fio pode não estar disponível dependendo do modelo (consulte "Recursos por modelo" na página 10).

As redes sem fio exigem um nível mais alto de segurança. Assim, quando um ponto de acesso é configurado pela primeira vez, um nome de rede (SSID), o tipo de segurança usada e uma senha de rede são criados para a rede. Pergunte ao administrador de rede sobre estas informações antes de seguir com a instalação da máquina.

## Apresentando os métodos de configuração sem fio

É possível definir as configurações sem fio a partir da máquina ou do computador. Escolha o método de configuração na tabela abaixo.



- Algum tipo de instalação de rede sem fio pode não estar disponível dependendo do modelo ou país.
- É altamente recomendado que você configure a senha nos pontos de acesso. Caso não configure a senha no Access Points, você pode ficar exposto a acessos inválidos de máquinas desconhecidas, como computadores, smartphones e impressoras. Para a configuração de senhas, consulte o guia do usuário do Access Point.

Método de configuração	Método de conexão	Descrição e referência
Com o ponto de acesso	Do computador	Consulte "Usando um cabo de rede" na página 63.
	No painel de controle da máquina	Consulte "Usando o menu WPS" na página 61. Consulte "Usando as Redes Wi-Fi" na página 63.

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

Método de configuração	Método de conexão	Descrição e referência
Configuração de Wi-Fi Direct		Consulte "Configurando o Wi-Fi Direct para impressão móvel" na página 65.

## Usando o menu WPS

Se o seu equipamento e o ponto de acesso (ou roteador sem fios) for compatível com o Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), você pode facilmente configurar as definições de rede sem fio através do menu **WPS** sem a necessidade de um computador.



- Se você quiser usar a rede sem fio no modo infraestrutura, verifique se o cabo de rede está desconectado do equipamento. A utilização do **WPS(PBC)** ou a inserção do PIN no computador para conectar-se ao ponto de acesso (ou roteador sem fio) varia dependendo do ponto de acesso (ou roteador sem fio) que você está usando. Consulte o manual do usuário do ponto de acesso (ou roteador sem fio) que você está usando.
- Ao usar o WPS para definir a rede sem fio, as configurações de segurança podem mudar. Para evitar isso, bloqueie a opção WPS para as configurações de segurança sem fio atuais. O nome da opção pode diferir dependendo do ponto de acesso (ou roteador sem fio) que você está usando.

## Itens a serem preparados

- Verifique se o ponto de acesso (ou roteador sem fio) oferece suporte ao Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Verifique se o seu equipamento oferece suporte ao Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Computador em rede (modo PIN apenas)

## Escolhendo seu tipo

Há dois métodos disponíveis para conectar seu equipamento a uma rede sem fios.

- O método **Configuração com o apertado de um botão (PBC)** permite que você conecte seu equipamento a uma rede sem fio ao pressionar o menu **WPS Settings** no painel de controle do seu equipamento e o botão WPS (PBC) em um ponto de acesso com suporte para WPS (ou roteador sem fio) respectivamente.
- O método de **Número de identificação pessoal (PIN)** ajuda você a conectar seu equipamento a uma rede sem fio ao inserir as informações do PIN fornecido em um ponto de acesso (ou roteador sem fio) com suporte ao Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

## Conectando o WPS

O padrão de fábrica na sua máquina é o modo **PBC**, que é recomendado para um ambiente de rede sem fio típico.

## Conectando no modo PBC



Digite a **ID** e a **Senha**.

Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237). Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 1 Pressione **Confmáquina > Config de rede** na tela do visor.
- 2 Pressione **Wi-Fi**.
- 3 Pressione **WPS > PBC**.
- 4 Pressione **Iniciar**.
- 5 Pressione o botão **WPS (PBC)** no ponto de acesso (ou roteador sem fio).
- 6 Siga as instruções exibidas na tela do visor.  
As mensagens são exibidas na tela do visor

## Conectando no modo PIN



Digite a **ID** e a **Senha**.

Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237). Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 1 Pressione **Confmáquina > Config de rede** na tela do visor.
- 2 Pressione **Wi-Fi**.
- 3 Pressione **WPS > PIN**.
- 4 Pressione **Iniciar**.
- 5 O PIN de oito dígitos é exibido no visor.

Você deve inserir o PIN com oito dígitos em até dois minutos no computador que está conectado ao ponto de acesso (ou roteador sem fio).



Você precisa inserir o PIN no computador para conectar-se ao ponto de acesso (ou roteador sem fio), dependendo do ponto de acesso (ou roteador sem fio) que você estiver usando. Consulte o manual do usuário do ponto de acesso (ou roteador sem fio) que você está usando.

- 6 Siga as instruções exibidas na tela do visor.  
As mensagens são exibidas na tela do visor

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

## Usando as Redes Wi-Fi

Antes de começar, você precisará saber o nome da rede (SSID) e a chave da sua rede sem fio se ela estiver criptografada. Essas informações foram definidas quando o ponto de acesso (ou roteador sem fio) foi instalado. Se você não conhecer seu ambiente de rede sem fio, entre em contato com a pessoa responsável pela sua instalação.



Digite a **ID** e a **Senha**.

Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237). Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 1 Pressione **Configuração** > **Config de rede** na tela do visor.
- 2 Pressione **Wi-Fi**.
- 3 Pressione **Configurações de Wi-Fi**.
- 4 O equipamento exibirá uma lista de redes disponíveis para escolha. Depois que uma rede for escolhida, a impressora solicitará a chave de segurança correspondente.
- 5 Selecione a rede Wi-Fi desejada.

## Usando um cabo de rede



Consulte o administrador da rede, ou a pessoa que configurou sua rede sem fio, para obter informações sobre a configuração da rede.

Seu equipamento é um dispositivo compatível com ambientes de rede. Para permitir que ele funcione com a sua rede, você precisará executar alguns procedimentos de configuração.

## Itens a serem preparados

- Ponto de acesso
- Computador conectado à rede
- CD de software fornecido com seu equipamento
- Equipamento com uma interface de rede sem fio instalada
- Cabo de rede

## Imprimindo o relatório de configuração de rede

Você pode identificar as configurações de rede do seu equipamento ao imprimir um relatório de configuração de rede.

Consulte "Outras configurações" na página 243.

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

## Configuração do IP com o SetIP (Windows)

Este programa é usado para configurar manualmente o endereço IP de rede do seu equipamento usando o endereço MAC do equipamento para se comunicar com ele. O endereço MAC é o número de série do hardware da interface de rede e pode ser encontrado no **Relatório de configuração de rede**.

Consulte "Configurações de rede (TCP/IP)" na página 45.

## Configurando a rede sem fio do equipamento

Antes de começar, você precisará saber o nome da rede (SSID) e a chave da sua rede sem fio se ela estiver criptografada. Essas informações foram definidas quando o ponto de acesso (ou roteador sem fio) foi instalado. Se você não conhecer seu ambiente de rede sem fio, entre em contato com a pessoa responsável pela sua instalação.

Para configurar os parâmetros da rede sem fio, use o **SyncThru™ Web Service**.

## Usando o SyncThru™ Web Service

Antes de iniciar a configuração dos parâmetros de rede sem fio, verifique o status de conexão do cabo.

- 1 Verifique se o cabo de rede está ou não conectado ao equipamento. Caso contrário, conecte o equipamento com um cabo de rede padrão.
- 2 Inicie um navegador da Web, como o Internet Explorer, Safari ou Firefox e insira o novo endereço IP do seu equipamento na janela do navegador.  
Por exemplo:



- 3 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).




Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.


- 5 Quando a janela do **SyncThru™ Web Service** for aberta, clique em **Configurações > Configurações de rede**.
- 6 Clique em **Wi-Fi > Assistente**.
- 7 Selecione o **Nome da rede (SSID)** na lista.
- 8 Clique em **Avançar**.  
Se a janela de configuração da segurança da rede sem fio for exibida, digite a senha registrada (senha da rede) e clique em **Avançar**.
- 9 A janela de confirmação é exibida. Verifique a configuração da rede sem fio. Se a configuração estiver correta, clique em **Aplicar**.



# Configuração de rede sem fio (Opcional)

## Ativando/desativando a rede Wi-Fi

- 1 Verifique se o cabo de rede está conectado ao equipamento. Caso contrário, conecte o equipamento com um cabo de rede padrão.
- 2 Inicie um navegador da Web, como o Internet Explorer, Safari ou Firefox e insira o novo endereço IP do seu equipamento na janela do navegador.  
Por exemplo:  

- 3 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Quando a janela do **SyncThru™ Web Service** for aberta, clique em **Configurações > Configurações de rede**.
- 6 Clique em **Wi-Fi**.
- 7 Você também pode ativar/desativar a rede Wi-Fi.

## Configurando o Wi-Fi Direct para impressão móvel

O Wi-Fi Direct é uma conexão ponto-a-ponto segura e fácil de usar entre uma impressora Wi-Fi Direct habilitada e o dispositivo móvel.

Com o Wi-Fi Direct, você pode conectar sua impressora a uma rede Wi-Fi Direct enquanto ao mesmo tempo conecta-se a um ponto de acesso. Também é possível usar uma rede com fio e uma rede Wi-Fi Direct simultaneamente para que vários usuários possam acessar e imprimir documentos a partir do Wi-Fi Direct e da rede com fio.



- Não é possível conectar seu dispositivo móvel à Internet através do Wi-Fi Direct da impressora.
- A lista de protocolos compatíveis pode diferir da do seu modelo, as redes Wi-Fi Direct NÃO tem suporte para IPv6, filtragem de rede, IPSec, WINS e serviços SLP.
- Podem ser conectados, no máximo, 4 dispositivos via Wi-Fi Direct.


## Configurando o Wi-Fi Direct

Você pode ativar o recurso Wi-Fi Direct por um dos seguintes métodos.

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

## Do equipamento

- 1 Pressione **Confmáquina** > **Config de rede** na tela do visor.
- 2 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 3 Pressione **Wi-Fi**.
- 4 Toque em **Wi-Fi Direct**.
- 5 Ative o **Wi-Fi Direct**.


## A partir do computador conectado em rede

Se sua impressora estiver usando um cabo de rede um ponto de acesso sem fio, é possível ativar e configurar o Wi-Fi Direct a partir do SyncThru™ Web Service.

- 1 Acesse **SyncThru™ Web Service** e selecione **Configurações** > **Configurações de rede** > **Wi-Fi** > **Wi-Fi Direct**.
- 2 Ative o **Wi-Fi Direct** e configure outras opções.

## Configurando o dispositivo móvel

- Depois de configurar o Wi-Fi Direct a partir da impressora, consulte o manual do usuário do dispositivo móvel que está usando para definir seu Wi-Fi Direct.
- Depois de configurar o Wi-Fi Direct, é preciso fazer download do aplicativo de impressão móvel (por exemplo: impressora Samsung Mobile) para imprimir a partir do seu smartphone.

- 
- Quando tiver localizado uma impressora a que deseja se conectar a partir do dispositivo móvel, selecione-a e o LED da impressora piscará. Pressione a opção que você quiser quando a janela de confirmação de conexão Wi-Fi aparecer na tela do visor e ele será conectado ao seu dispositivo móvel.
  - Se seu dispositivo móvel não tiver suporte para Wi-Fi Direct, será preciso inserir a "Chave de Rede" de uma impressora.

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

## Solucionando problemas de rede sem fio

Se houver problemas durante a utilização do equipamento em uma rede, verifique as possibilidades a seguir.



Para obter informações sobre o ponto de acesso (ou roteador sem fio), consulte seu próprio guia do usuário.

- Seu computador, ponto de acesso (ou roteador sem fio) ou equipamento pode não estar ligado.
- Verifique a recepção sem fio ao redor do equipamento. Se o roteador estiver longe do equipamento ou se houver um obstáculo, poderá haver dificuldade para receber o sinal.
- Desligue e ligue o ponto de acesso (ou roteador sem fio), o equipamento e o computador. Algumas vezes, fazer isso pode recuperar a comunicação de rede.
- Verifique se algum software de firewall (V3 ou Norton) está bloqueando a comunicação.

Se o computador e o equipamento estiverem conectados na mesma rede, e não puderem se encontrados na pesquisa, um firewall poderá estar bloqueando a comunicação. Consulte o manual do usuário do software para saber como desativá-lo e procure o equipamento novamente.

- Verifique se o endereço IP do equipamento foi alocado corretamente. Você pode verificar o endereço IP ao imprimir o relatório de configuração de rede.
- Verifique se o ponto de acesso (ou roteador sem fio) possui um mecanismo de segurança configurado (senha). Se houver uma senha, consulte o administrador do ponto de acesso (ou roteador sem fio).
- Verifique o endereço IP do equipamento. Reinstale o driver do equipamento e altere as configurações para se conectar ao equipamento na rede. Devido às características do DHCP, o endereço IP alocado poderá mudar se o equipamento não for usado por um longo período ou se o ponto de acesso for reiniciado.

Registre o endereço MAC do produto quando configurar o servidor DHCP no ponto de acesso (ou roteador sem fio). Então você pode usar sempre o endereço IP que está definido com o endereço MAC. Você pode identificar o endereço MAC de seu equipamento ao imprimir um relatório de configuração de rede.

- Verifique o ambiente de rede sem fio. Talvez não seja possível conectar à rede no ambiente de infraestrutura onde é necessário digitar as informações de um usuário antes de se conectar ao ponto de acesso (ou roteador sem fio).
- Este equipamento oferece suporte somente ao IEEE 802.11 b/g/n e Wi-Fi. Outros tipos de comunicação sem fio (ex.: Bluetooth) não são aceitos.
- O equipamento está ao alcance da rede sem fio.

# Configuração de rede sem fio (Opcional)

- O equipamento não está próximo a obstáculos que poderiam bloquear o sinal.

Remova quaisquer objetos metálicos grandes entre o ponto de acesso (ou roteador sem fio) e o equipamento.

Certifique-se de que o equipamento e o ponto de acesso (ou roteador sem fio) não estejam separados por postes, paredes ou colunas de sustentação que contenham metais ou concreto.

- O equipamento está afastado de outros dispositivos eletrônicos que podem interferir com o sinal sem fio.

Muitos dispositivos podem interferir com o sinal sem fio, incluindo um forno de microondas e alguns dispositivos Bluetooth.

- Sempre que a configuração do seu ponto de acesso (ou roteador sem fio) mudar, é preciso fazer a configuração de rede sem fio do produto novamente.
- Podem ser conectados, no máximo, 4 dispositivos via Wi-Fi Direct.

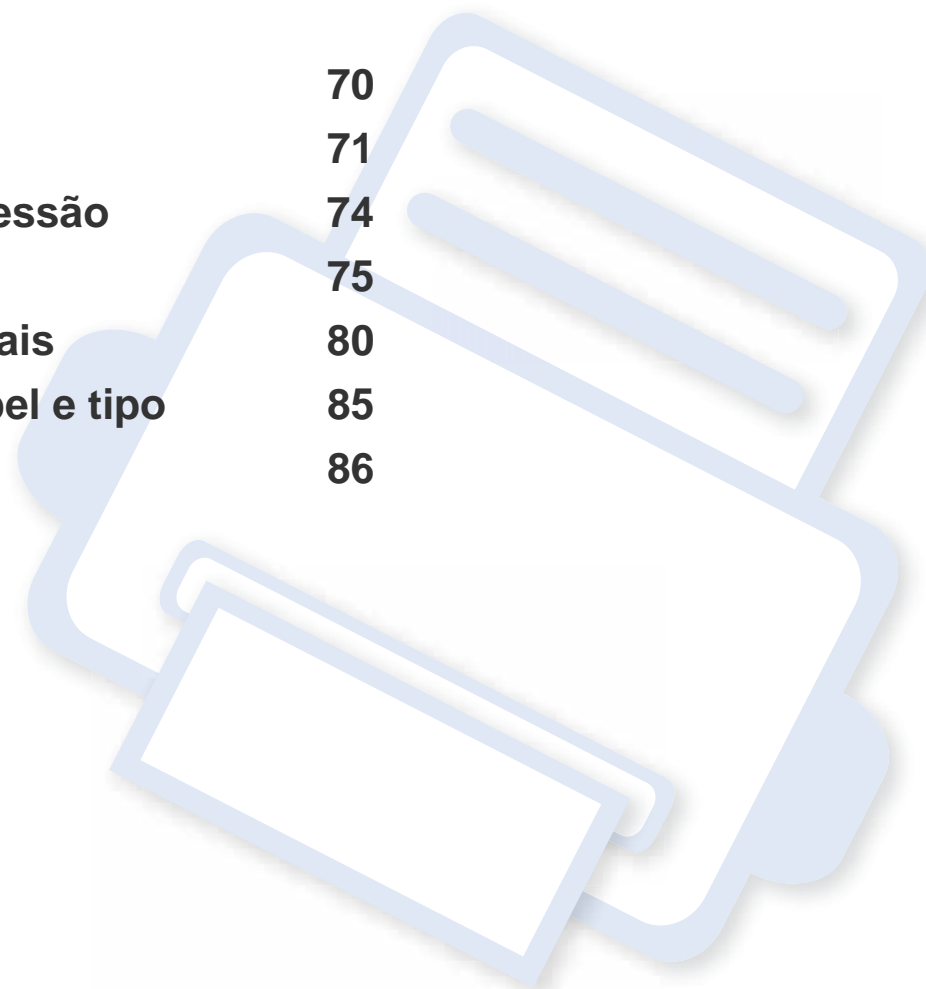


## 4. Mídia e bandeja

Este capítulo contém instruções para a colocação de documentos e materiais de impressão no equipamento.

Este capítulo inclui:

- **Preparando os documentos** 70
- **Colocando documentos** 71
- **Selecionando materiais de impressão** 74
- **Colocando papel na bandeja** 75
- **Imprimindo em materiais especiais** 80
- **Configurando o tamanho do papel e tipo** 85
- **Localização da saída** 86



# Preparando os documentos

- Não carregue papel menor ou maior do que o tamanho personalizado.
  - **Vidro de digitalização:** X : 25 x 356 mm (1 x 14,02 polegadas), Y: 25 x 216 mm (1 x 8,5 polegadas)
  - **DSDf:** X: 148 x 356 mm (5,83 x 14,02 polegadas), Y: 105 x 216 mm (4,13 x 8,5 polegadas)
- Não tente carregar muito papel para evitar congestionamentos, baixa qualidade de impressão e danos à máquina.
  - Papel carbono ou autocopiador
  - Papel resinado
  - Papel de seda ou fino
  - Papel vincado ou enrugado
  - Papel ondulado ou dobrado
  - Papel rasgado
- Remova todos os grampos e cliques antes de colocar os documentos.
- Certifique-se de que qualquer cola, tinta ou corretor existente esteja completamente seco no papel antes de colocá-lo no equipamento.
- Não coloque documentos que incluam tamanhos ou gramaturas de papel diferentes.
- Não coloque livretos, panfletos, transparências ou documentos que tenham outras características incomuns.

# Colocando documentos

Você pode utilizar o vidro de leitura do scanner ou alimentador de documentos para inserir um documento original para cópia, digitalização e envio de fax.

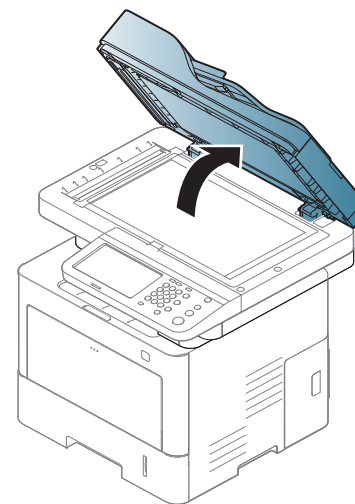


As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).

## No vidro de leitura do scanner

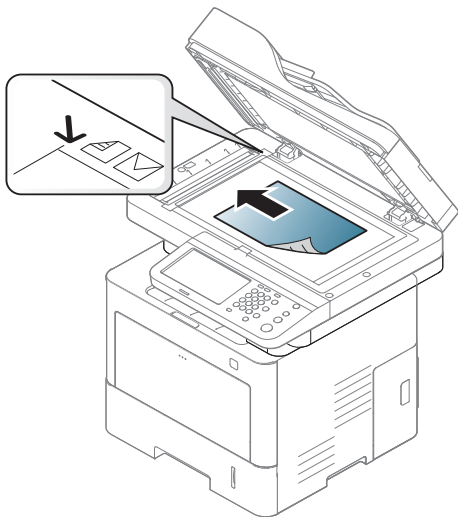
Usando o vidro de leitura do scanner, você pode copiar ou digitalizar documentos. Você pode obter a melhor qualidade de digitalização. Verifique se não há originais no alimentador de documentos. Se um original for detectado no alimentador de documentos, o equipamento dará prioridade ao original no vidro de leitura do scanner.

- 1 Levante e abra a tampa do scanner.



# Colocando documentos

- 2** Coloque o documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura do scanner. Alinhe-o com a guia de registro no canto superior esquerdo do vidro.



- 3** Feche a tampa do scanner.



- Caso a tampa seja mantida aberta durante a cópia, a qualidade da cópia e o consumo de toner poderão ser afetados.
- O acúmulo de poeira sobre o vidro de leitura do scanner pode ocasionar pequenos pontos escuros na impressão. Mantenha-o sempre limpo (consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).
- Se estiver copiando uma página de um livro, levante a tampa até que as suas dobradiças atinjam o limite e, em seguida, feche a tampa. Se a espessura do livro for superior a 30 mm, inicie a cópia com a tampa aberta.

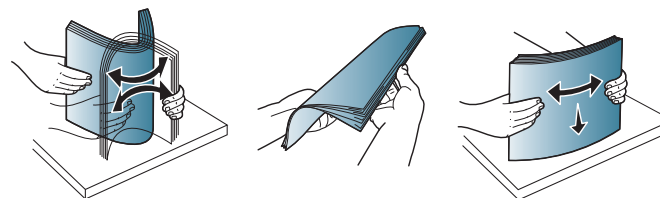


- Cuidado para não quebrar o vidro do scanner. Você poderá se ferir.
- Não coloque as mãos ao fechar a tampa do scanner. A tampa pode cair sobre as suas mãos e feri-lo.
- Não olhe para a luz no interior do scanner ao copiar ou digitalizar. Ela é perigosa para seus olhos.

## No alimentador de documentos

Com o Alimentador de documentos para digitalização dupla, você pode colocar até 50 folhas de papel (80 g/m<sup>2</sup>, 21 lbs calandrado) para um trabalho.

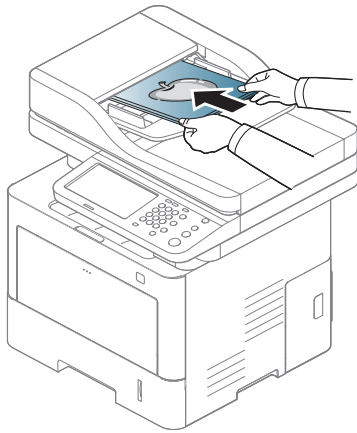
- 1** Flexione ou ventile a borda da pilha de papel para separar as páginas antes de colocá-las no equipamento.



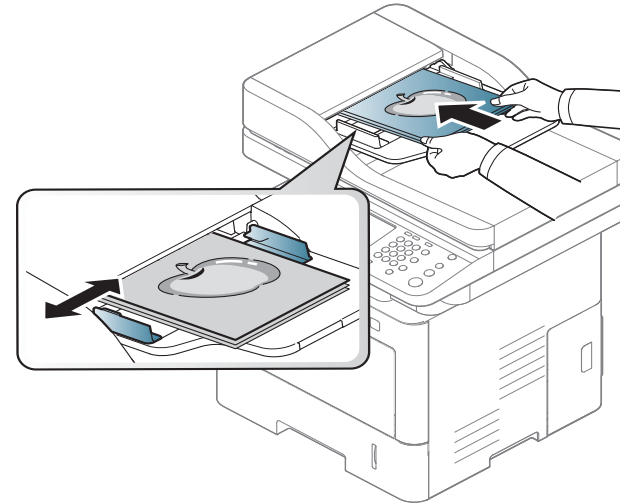


# Colocando documentos

- 2 Coloque os documentos com a face voltada para cima na bandeja de entrada do alimentador de documentos. Verifique se a parte inferior da pilha de documentos corresponde ao tamanho do papel indicado na bandeja de entrada de documentos.



- 3 Ajuste as guias de acordo com o tamanho do alimentador de documentos.



O acúmulo de poeira sobre o vidro do alimentador de documentos pode ocasionar linhas escuras na impressão. Mantenha-o sempre limpo (consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).

# Selecionando materiais de impressão

Você pode imprimir em uma grande variedade de materiais de impressão, tais como papel comum, envelopes, etiquetas e transparências. Use sempre materiais de impressão que atendam às diretrizes de utilização do equipamento.

## Diretrizes para selecionar a mídia de impressão

A impressão em materiais que não atendam às diretrizes descritas neste manual do usuário poderá causar os seguintes problemas:

- Baixa qualidade de impressão
- Aumento do número de obstruções de papel
- Desgaste prematuro do equipamento.

Propriedades como gramatura, composição, granulação e teor de umidade são fatores importantes que afetam o desempenho do equipamento e a qualidade da saída. Ao escolher materiais de impressão, considere o seguinte:

- O tipo, o tamanho e a gramatura do material de impressão para o seu equipamento estão descritos nas especificações de materiais de impressão (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).
- Resultado desejado: o material de impressão escolhido deve ser adequado ao projeto.
- Alvura: alguns tipos de material de impressão são mais brancos do que outros e produzem imagens mais acentuadas e vibrantes.
- Textura da superfície: a suavidade do material afeta a nitidez da impressão no papel.



- Alguns tipos de materiais de impressão podem atender a todas as diretrizes deste manual do usuário e ainda assim não produzir resultados satisfatórios. Isso pode ser o resultado da característica das folhas, de manuseio inadequado, níveis inaceitáveis de temperatura e umidade ou outras variáveis que não podem ser controladas.
- Antes de comprar grandes quantidades de materiais de impressão, certifique-se de que eles atendam aos requisitos especificados neste manual do usuário.



- A utilização de materiais de impressão incompatíveis com as especificações pode causar problemas e exigir reparos. Esses reparos não são cobertos pela garantia ou pelos contratos de serviço da Samsung.
- A quantidade de papel na bandeja pode variar de acordo com o tipo de material utilizado (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).
- Certifique-se de não usar papel fotográfico para jato de tinta com este equipamento. Isso poderia danificar o equipamento.
- A utilização de materiais de impressão inflamáveis ??pode causar um incêndio.
- Utilize somente os materiais de impressão especificados (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).



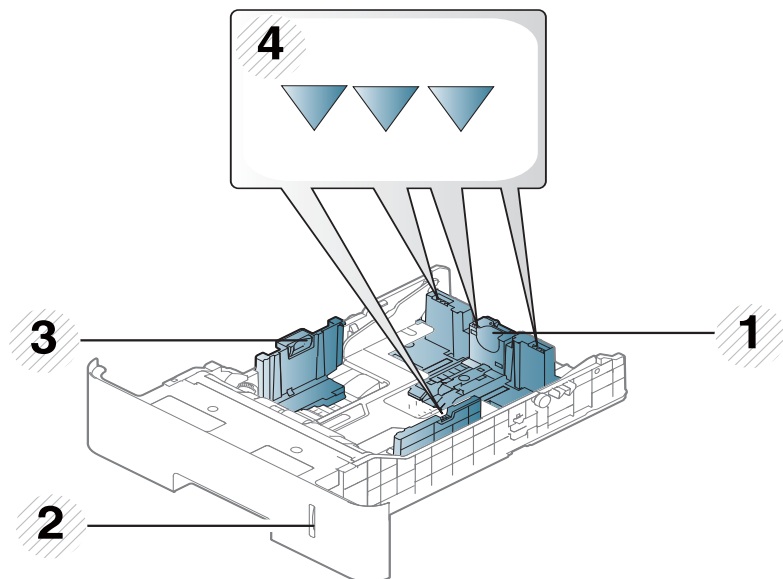
O uso de substâncias inflamáveis ??ou materiais estranhos deixados na impressora pode causar sobreaquecimento da unidade e, em casos raros, causar um incêndio.

A quantidade de papel na bandeja pode variar de acordo com o tipo de material utilizado (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).

# Colocando papel na bandeja

## Visão geral da bandeja

Para alterar o tamanho, será necessário ajustar as guias de papel.



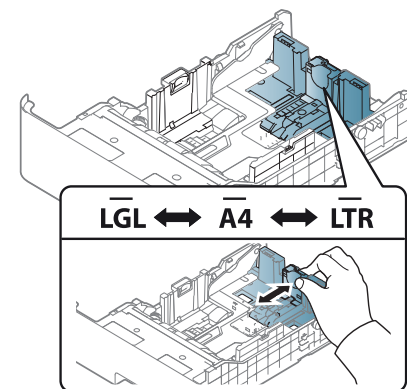
- 1 Guia de comprimento de papel
- 2 Indicador de nível de papel
- 3 Guia de largura de papel
- 4 Marca de limite de papel



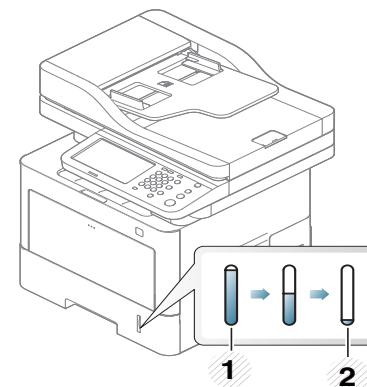
Se você não ajustar a guia, isso pode causar registro do papel, inclinação na imagem ou obstrução do papel.



- Aperte o botão, conforme mostrado, e puxe a bandeja.



- O indicador de quantidade de papel mostra a quantidade de papel na bandeja.



- 1 Cheia
- 2 Toner vazio

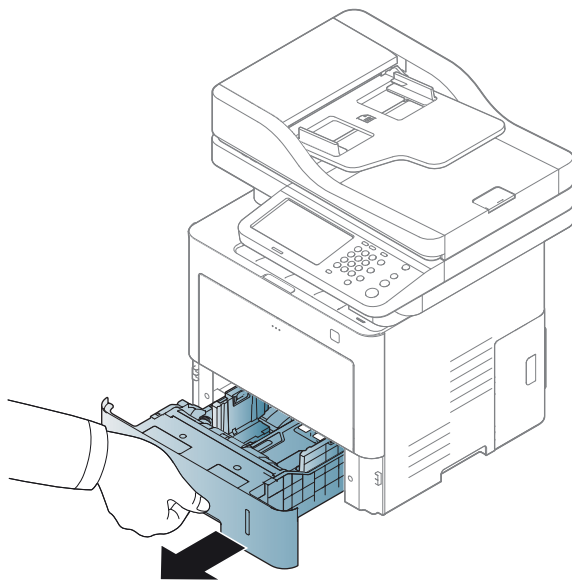
# Colocando papel na bandeja

## Bandeja 1/Bandejas opcionais

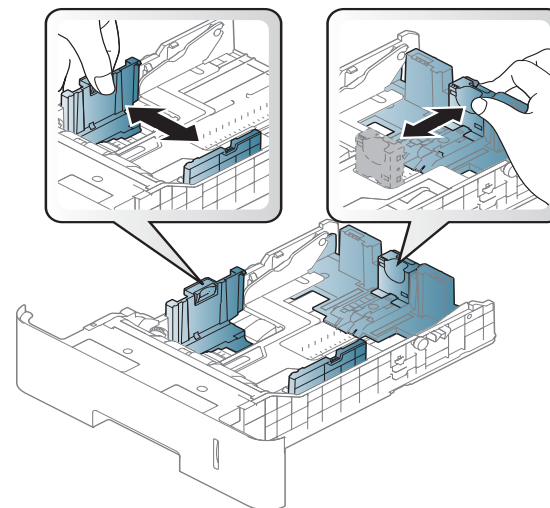


O procedimento é igual para todas as bandejas opcionais.

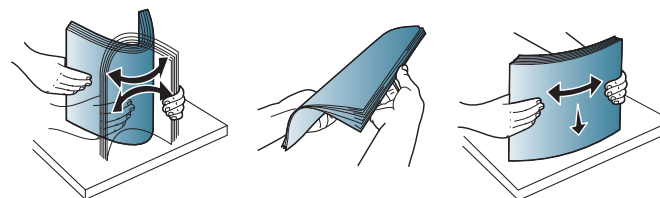
- 1 Retire a bandeja de papel.



- 2 Pressione as guias de largura e comprimento de papel para localizá-las no slot correto de tamanho de papel, marcado na parte inferior da bandeja, para ajustar o tamanho (consulte "Visão geral da bandeja" na página 75).

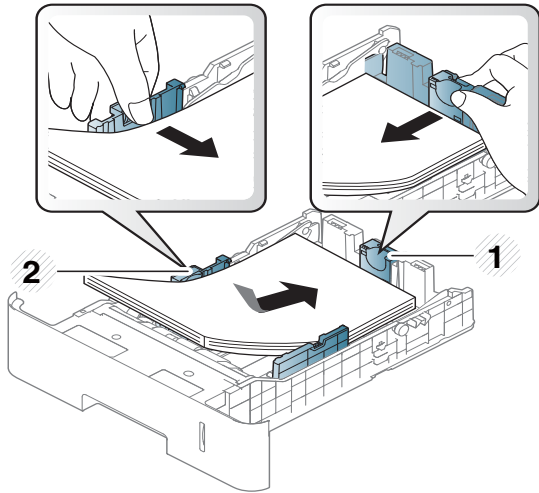


- 3 Flexione ou areje a borda da pilha de papel para separar as páginas antes de inseri-las no equipamento.



# Colocando papel na bandeja

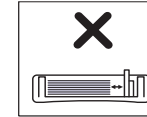
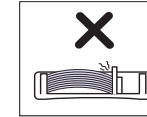
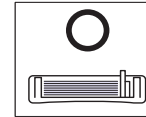
- 4 Após inserir papel na bandeja, pressione as guias de largura e comprimento de papel.



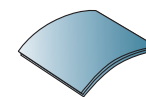
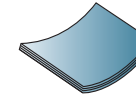
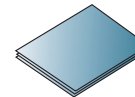
- 1 Guia de comprimento de papel  
2 Guia de largura de papel



- Não empurre a guia de largura de papel ao ponto de o papel ficar deformado.
- Se a guia de largura de papel não for ajustada, obstruções poderão ocorrer.

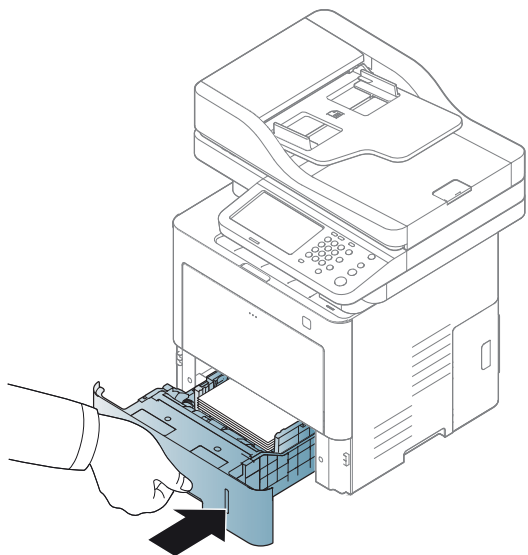


- Não use um papel com ondulações na borda da frente, isso poderia provocar uma obstrução de papel ou o papel pode ficar enrugado.



# Colocando papel na bandeja

- 5 Insira a bandeja novamente no equipamento.



- 6 Ao imprimir um documento, configure o tipo e o tamanho do papel para a bandeja (consulte "Configurando o tamanho do papel e tipo" na página 85).

## Bandeja multifuncional

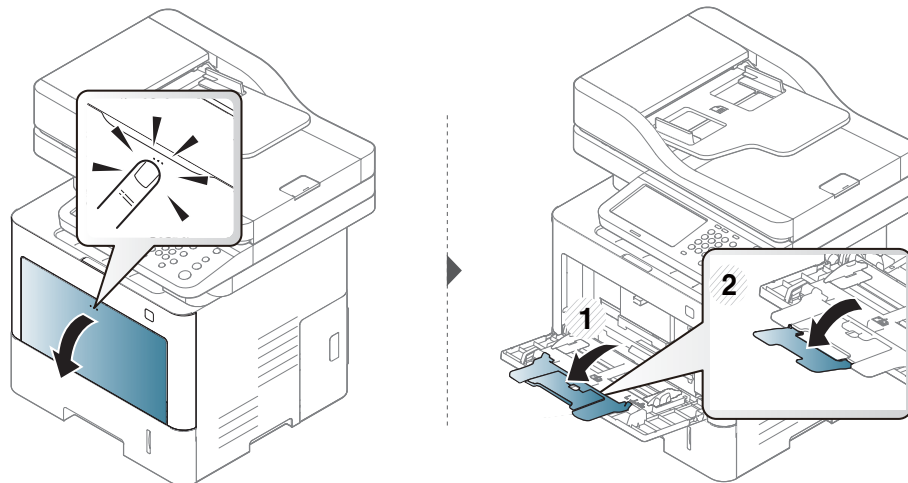
A bandeja multifuncional pode acomodar diversos tamanhos e tipos de materiais de impressão, como postais, cartões e envelopes (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).

## Dicas sobre a utilização da bandeja multifuncional

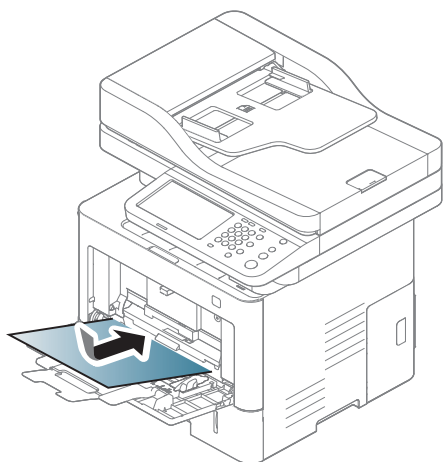
- Coloque apenas um tipo, tamanho e gramatura de material de impressão de cada vez na bandeja multifuncional.
- Para evitar obstruções, não acrescente papel enquanto ainda houver folhas na bandeja multifuncional. Isso também se aplica a outros tipos de material.
- Para evitar obstruções e problemas de qualidade de impressão, utilize sempre os materiais especificados (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).
- Remova todas as ondulações dos cartões postais, envelopes e etiquetas antes de colocá-los na bandeja multifuncional.

# Colocando papel na bandeja

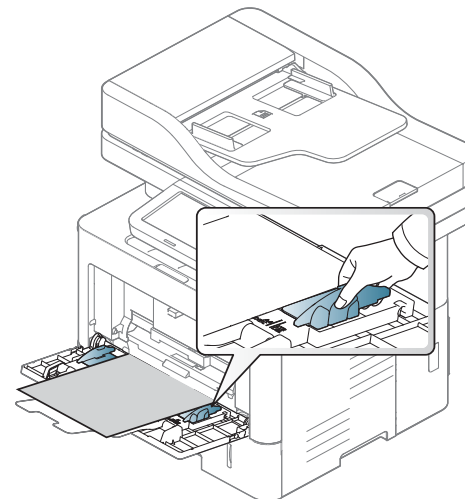
- 1 Pressione o botão de liberação da bandeja multifuncional para abri-lo. Desdobre a extensão da bandeja conforme o indicado.



- 2 Coloque o papel.



- 3 Pressione as guias de largura da bandeja multifuncional e ajuste-as de acordo com a largura do papel. Não force muito ou o papel poderá dobrar e ocasionar obstruções ou um desalinhamento.



- Ao imprimir mídias especiais, você deve seguir as diretrizes de colocação (consulte "Imprimindo em materiais especiais" na página 80).
- Quando houver sobreposição de papéis ao imprimir utilizando a bandeja multifuncional, abra a bandeja 1, remova os papéis sobrepostos e tente imprimir novamente.

- 4 Ao imprimir um documento, configure o tipo e o tamanho do papel para a bandeja (consulte "Configurando o tamanho do papel e tipo" na página 85).

# Imprimindo em materiais especiais



A configuração de papel na impressora e no driver devem ser correspondentes para que se imprima sem erro de incompatibilidade de papel.

- Você define as configurações do equipamento no programa Samsung Easy Printer Manager ou no SyncThru™ Web Service.
  - Se o seu equipamento não estiver conectado ao local, você pode definir as configurações do equipamento em **Samsung Easy Printer Manager > Configurações avançadas > Configurações do dispositivo** (consulte "Usando o Samsung Easy Printer Manager" na página 279).
  - Se o seu equipamento estiver conectado à rede, você poderá definir as configurações do equipamento em **SyncThru™ Web Service > Configurações > Config. equipamento** (consulte "SyncThru™ Web Service" na página 266).
- Você pode defini-lo usando **Confmáquina > Config bandeja > Configurar** > selecione a bandeja desejada > **Tamanho do papel** ou **Tipo de papel** no painel de controle.

Para verificar as gramaturas de papel para cada folha, consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368.

Tipos	Bandeja 1	Bandejas opcionais	Bandeja multifuncional
Papel normal	•	•	•
Grosso	•	•	•
Mais grosso			•

Tipos	Bandeja 1	Bandejas opcionais	Bandeja multifuncional
Fino	•	•	•
Papel não calandrado	•	•	•
Cor	•	•	•
Cartolina	•	•	•
Etiquetas	•	•	•
Envelope	•	• (Somente bandeja 2)	•
Pré-impresso	•	•	•
Algodão	•	•	•
Reciclado	•	•	•
Papel de arquivo	•	•	•
Timbrado	•	•	•
Perfurado	•	•	•

(•: com suporte, Em branco: sem suporte)

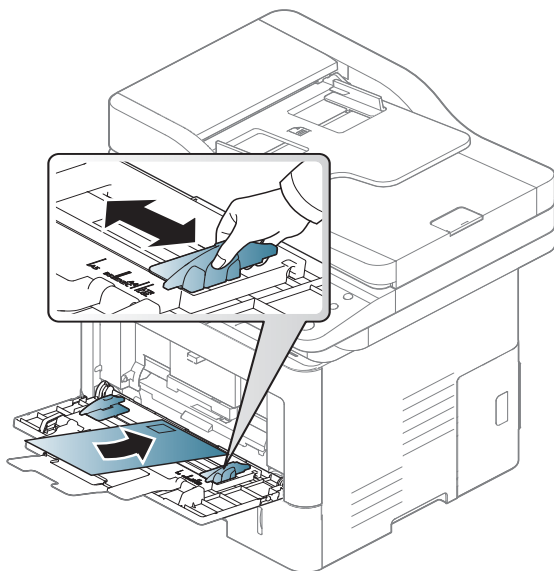


# Imprimindo em materiais especiais

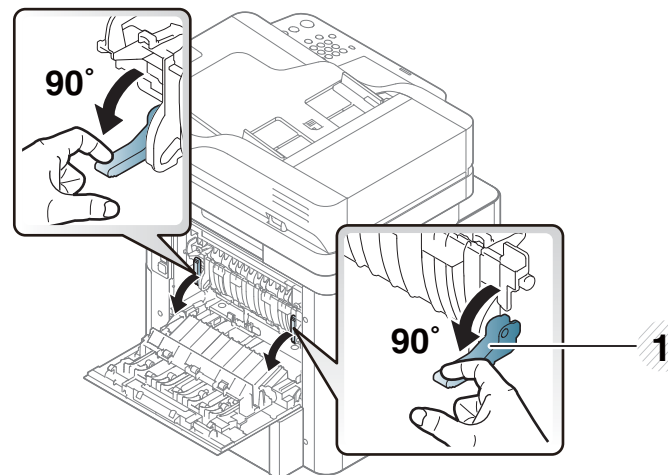
## Envelopes

A impressão bem-sucedida em envelopes depende da sua qualidade.

Para imprimir em um envelope, posicione-o conforme mostrado na seguinte figura.



Se envelopes forem impressos com dobras, vincos ou linhas pretas grossas, abra a tampa posterior e abaixe a alavanca de pressão na lateral cerca de 90 graus e tente imprimir novamente. Mantenha a tampa traseira aberta durante a impressão.

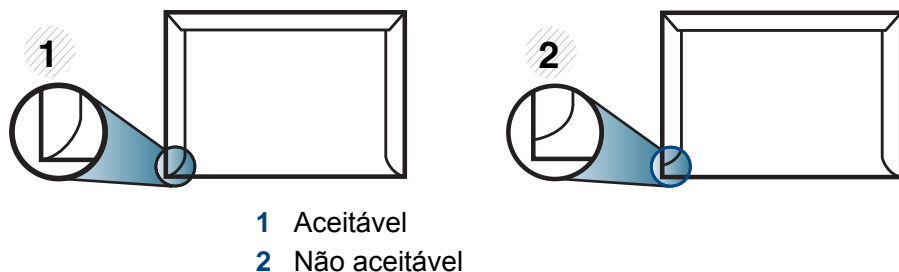


1 Alavanca de pressão

- Ao selecionar envelopes, considere os seguintes fatores:
  - **Peso:** não deve exceder  $90 \text{ g/m}^2$ . Caso contrário, podem ocorrer obstruções.
  - **Estrutura:** deve ser plana com menos de 6 mm de ondulações e não deve conter ar.
  - **Condição:** não podem conter rugas, cortes ou outros danos.
  - **Temperatura:** deve resistir ao calor e pressão da máquina durante a operação.

# Imprimindo em materiais especiais

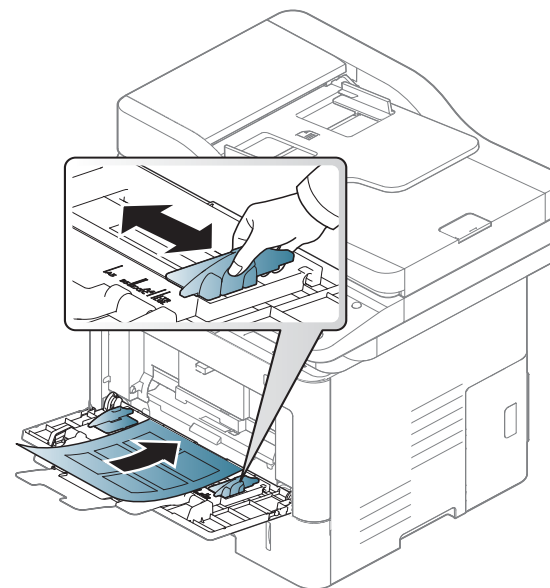
- Use somente envelopes de boa qualidade, com dobras e vincos bem definidos.
- Não utilize envelopes com selos.
- Não utilize envelopes com grampos, fechos, aberturas, revestimentos, lacres adesivos ou outros materiais sintéticos.
- Não utilize envelopes danificados ou mal confeccionados.
- Certifique-se de que a junção em ambas as extremidades do envelope se estenda até o canto do envelope.



- Envelopes com faixas autocolantes ou com mais de uma aba dobrada sobre o lacre devem utilizar adesivos compatíveis com a temperatura de fusão da impressora cerca de 170° C (338°F) durante 0,1 segundo. As abas e faixas adicionais podem causar rugas, dobras ou obstruções e até mesmo danificar a unidade de fusão.
- Para obter a melhor qualidade de impressão, posicione as margens com no mínimo 15 mm de distância das bordas do envelope.
- Evite imprimir sobre a área onde as junções do envelope se encontram.

## Etiquetas

Para não danificar o equipamento, use somente etiquetas projetadas para impressoras a laser.

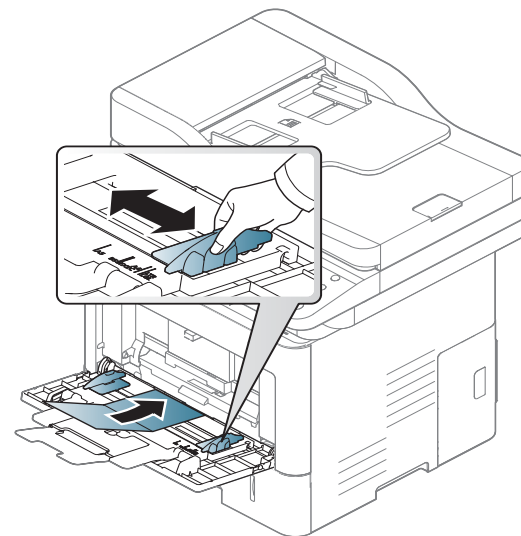


- Ao selecionar etiquetas, considere os seguintes fatores:
  - **Adesivos:** Devem permanecer estáveis na temperatura de fusão do equipamento, cerca de 170 °C (170,00 °C).
  - **Disposição:** utilize somente etiquetas sem o fundo exposto entre elas. As etiquetas poderão se destacar das folhas e causar obstruções graves.

# Imprimindo em materiais especiais

- **Ondulações:** Devem permanecer niveladas com, no máximo, 13 mm de ondulação em qualquer direção.
- **Condição:** não utilize etiquetas com rugas, bolhas ou outros sinais de separação.
- Verifique se não há material adesivo exposto entre as etiquetas. As áreas expostas podem causar o descolamento das etiquetas durante a impressão, ocasionando obstruções. Os adesivos expostos também podem causar danos aos componentes do equipamento.
- Não alimente uma folha de etiquetas na impressora mais de uma vez. A camada adesiva foi desenvolvida para passar apenas uma vez pelo equipamento.
- Não use etiquetas que estejam se soltando da folha ou que apresentem rugas, bolhas ou outras imperfeições.

## Cartolina / Papel de tamanho personalizado

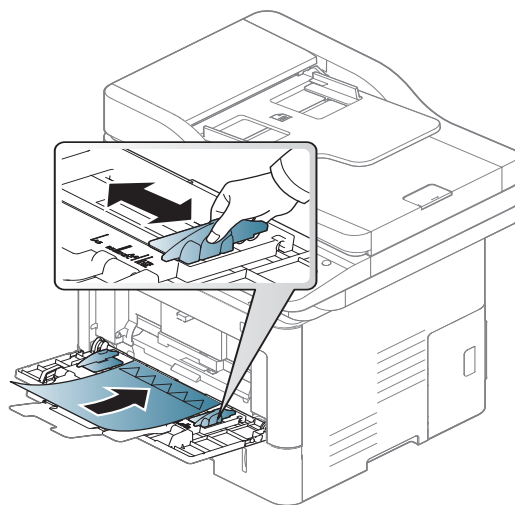


- No aplicativo de software, defina as margens a pelo menos 6,4 mm (0,25 polegadas) de distância da borda do material.

# Imprimindo em materiais especiais

## Papéis pré-impessos

Ao carregar papéis pré-impessos, o lado impresso deve estar voltado para cima com uma borda sem dobras na frente. Se ocorrerem problemas na alimentação, vire o papel ao contrário. Observe que a qualidade da impressão não é garantida.



- Antes de colocar papel pré-impreso, verifique se a tinta do papel está seca. Durante o processo de fusão, a tinta úmida pode se soltar do papel pré-impreso, reduzindo a qualidade de impressão.

- Devem ser impressos com tinta resistente ao calor, que não derreta, vaporize ou emita substâncias perigosas quando submetida à temperatura de fusão do equipamento por 0,1 segundo (aproximadamente 170 °C (170,00 °C)).
- A tinta ou o timbre do papel não devem ser inflamáveis ou causar danos aos cilindros do equipamento.

# Configurando o tamanho do papel e tipo

Após colocar papel na bandeja, ajuste o tipo e o tamanho do papel na tela do visor. Para impressões a partir do computador, selecione o tipo e o tamanho do papel no aplicativo do computador (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).



A configuração de papel na impressora e no driver devem ser correspondentes para que se imprima sem erro de incompatibilidade de papel.

- Você define as configurações do equipamento no programa Samsung Easy Printer Manager ou no SyncThru™ Web Service.
  - Se o seu equipamento não estiver conectado ao local, você pode definir as configurações do equipamento em **Samsung Easy Printer Manager > Configurações avançadas > Configurações do dispositivo** (consulte "Usando o Samsung Easy Printer Manager" na página 279).
  - Se o seu equipamento estiver conectado à rede, você poderá definir as configurações do equipamento em **SyncThru™ Web Service > Configurações > Config. equipamento** (consulte "SyncThru™ Web Service" na página 266).
- Você pode defini-lo usando **Confmáquina > Config bandeja > Configurar > selecione a bandeja desejada > Tamanho do papel ou Tipo de papel** no painel de controle.

## Configurando o tamanho do papel


- 1 Pressione **Confmáquina > Config bandeja > Configurar > selecione a bandeja desejada** na tela do visor.
- 2 Pressione **Tamanho do papel** e selecione o tamanho do papel a ser usado.



Se não houver o tamanho de papel desejado ou se você precisar usar um papel de tamanho personalizado, pressione o botão de personalização para definir o tamanho do documento. Você também pode definir e salvar o tamanho personalizado usando **TamANH pers.** É possível selecionar o tamanho personalizado sempre que for necessário.

- 3 Pressione  (**Voltar**) para salvar a seleção.

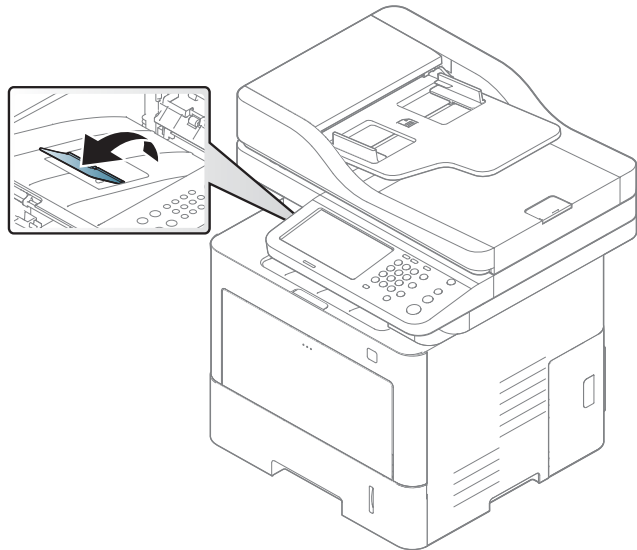
## Configurando o tipo do papel

- 1 Pressione **Confmáquina > Config bandeja > Configurar > selecione a bandeja desejada** na tela do visor.
- 2 Pressione **Tipo de papel** e selecione o tamanho do papel a ser usado.
- 3 Pressione  (**Voltar**) para salvar a seleção.

# Localização da saída



A superfície da bandeja central poderá aquecer se você imprimir um grande número de páginas de uma vez. Cuidado para não tocar na superfície e não permita a presença de crianças nas proximidades.



A impressão é enviada à bandeja de saída por padrão. A pilha de páginas impressas na bandeja de saída e o suporte de saída ajudarão no alinhamento das páginas impressas. Abra o suporte de saída.

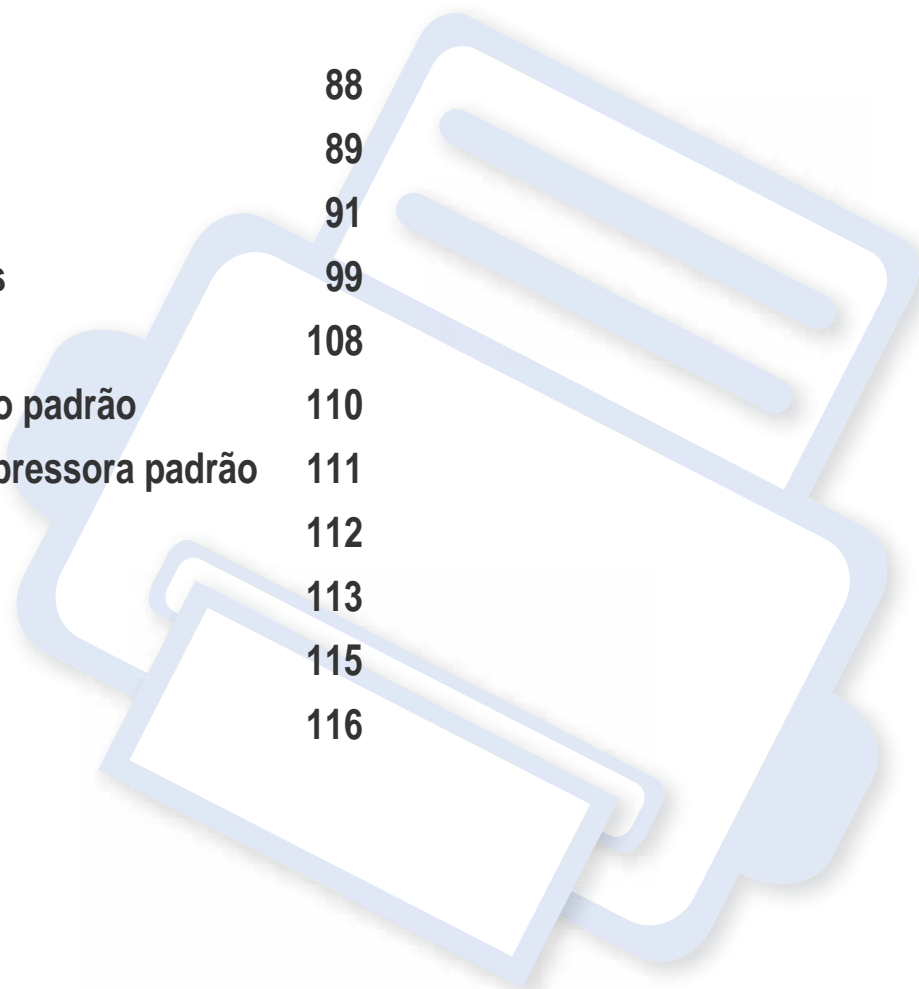


# 5. Impressão

Este capítulo explica as tarefas mais comuns de impressão.

Este capítulo inclui:

- Recursos do driver de impressão 88
- Impressão básica 89
- Abrindo as preferências de impressão 91
- Usando recursos de impressão especiais 99
- Utilizando o Direct Printing Utility 108
- Alterando as configurações de impressão padrão 110
- Definindo o seu equipamento como a impressora padrão 111
- Imprimindo em arquivos (PRN) 112
- Impressão no Mac 113
- Imprimindo no Linux 115
- Impressão no UNIX 116



# Recursos do driver de impressão



- Os procedimentos neste capítulo baseiam-se principalmente no Windows 7.
- Verifique os sistemas operacionais compatíveis com o seu equipamento (consulte "Requisitos do sistema" na página 372).

Os drivers de impressão oferecem suporte aos seguintes recursos padrão:

- Seleção de orientação, tamanho, origem e tipo de papel.
- Número de cópias.

Além disso, vários recursos de impressão especiais podem ser utilizados. A tabela a seguir mostra uma visão geral dos recursos oferecidos pelos drivers de impressão:



Alguns modelos ou sistemas operacionais podem não oferecer suporte a determinado(s) recursos da tabela a seguir.

Recurso	PCL/PS <sup>ab</sup> /XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Opção de qualidade do equipamento	•	•	•	•
Impressão de pôsteres	•	•		
Várias páginas por lado	•	•	•	•
Impressão de livretos	•	•		

Recurso	PCL/PS <sup>ab</sup> /XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Impressão ajustada à página	•	•		
Impressão reduzida e ampliada	•	•		
Origem diferente para a primeira página	•	•		
Opções de folha de rosto	•	•	•	•
Compactação de varredura	• (somente PCL)			
Opções de saída	•	•	•	•
Marcas d'água	•	•		
Sobreposição	• (somente PCL)			
Impressão em frente e verso (duplex)	•	•	•	•

- O driver PostScript é recomendado para obter uma melhor qualidade de imagem de impressão de aplicativos baseados em PostScript, como o Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop®, etc.
- Baixe o software no site da Samsung e instale-o: (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads). Antes de instalar, verifique se o sistema operacional do seu computador é compatível com o software.
- O driver de impressão XPS pode ser instalado somente no sistema operacional Windows Vista ou superior.

(•: com suporte, Em branco: sem suporte)



# Impressão básica

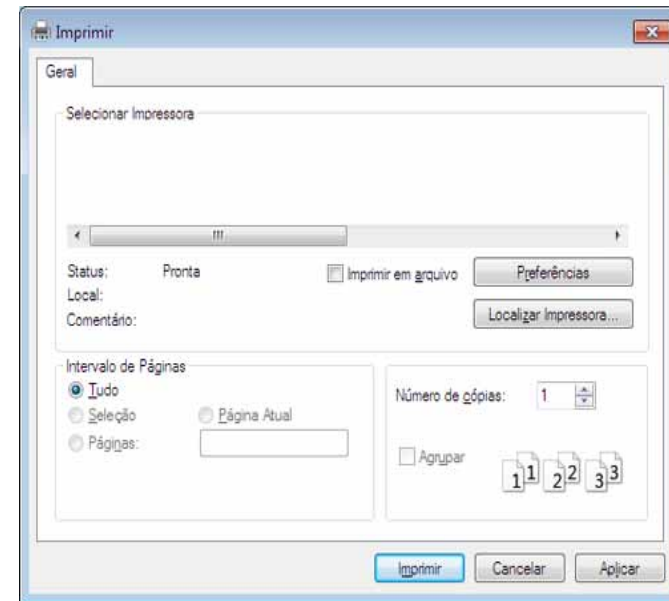


- Impressão no Mac ( consulte "Impressão no Mac" na página 113).
- Impressão no Linux (consulte "Imprimindo no Linux" na página 115).
- Impressão no UNIX (consulte "Impressão no UNIX" na página 116).

A janela **Preferências de Impressão** a seguir é para Notepad no Windows 7. Sua janela **Preferências de Impressão** poderá ser diferente em função do sistema operacional ou do aplicativo utilizado.

- 1 Abra o documento que deseja imprimir.
- 2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**.

- 3 Selecione o equipamento na lista **Selecionar impressora**.



As configurações básicas de impressão, inclusive o número de cópias e o intervalo de impressão, são selecionadas na janela **Imprimir**.





Para aproveitar os recursos do equipamento oferecidos pelo driver de impressão, clique em **Propriedad** ou **Preferências** na janela **Imprimir** do aplicativo para alterar a configuração de impressão (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).

- 4 Para iniciar o trabalho de impressão, clique em **OK** ou em **Imprimir** na janela **Imprimir**.

# Impressão básica





## Cancelando trabalhos de impressão

Se o trabalho de impressão estiver aguardando na fila de impressão ou no spooler, cancele-o da seguinte forma:

- Você pode acessar esta janela clicando duas vezes no ícone do equipamento () na barra de tarefas do Windows.
- O trabalho atual também pode ser cancelado pressionando-se  (**Parar**) no painel de controle.

# Abrindo as preferências de impressão

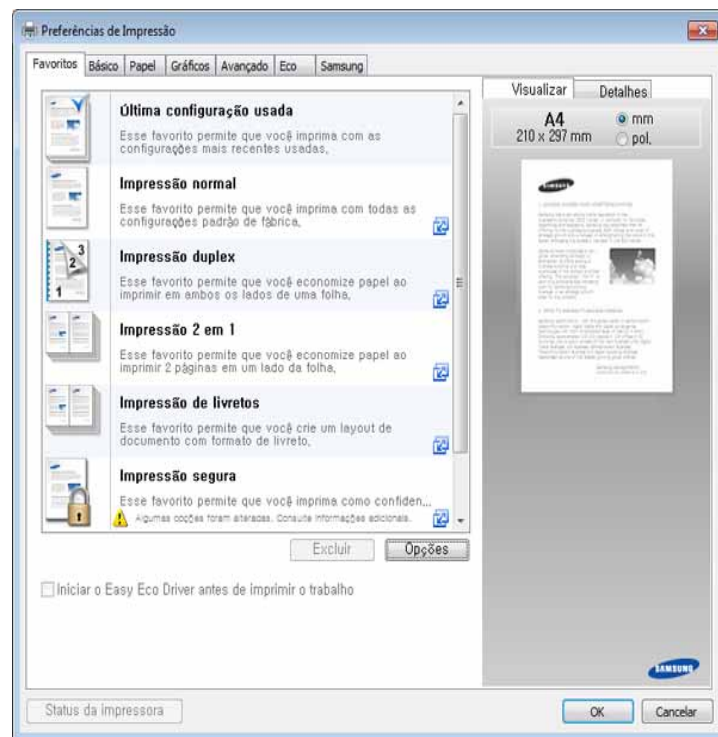


Quando você selecionar uma opção em **Preferências de impressão**, uma marca de aviso,  ou  poderá ser exibida. Um ponto de exclamação () significa que você pode selecionar a opção específica, embora não seja recomendado. Uma marca () significa que essa opção não pode ser selecionada, devido às configurações do equipamento ou ao ambiente.

- 1 Abra o documento que deseja imprimir.
- 2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**.
- 3 Selecione seu driver de impressão a partir da lista **Selecionar impressora**.
- 4 Clique em **Propriedad** ou em **Preferências**.



A captura de tela pode ser diferente dependendo do modelo.



# Abrindo as preferências de impressão



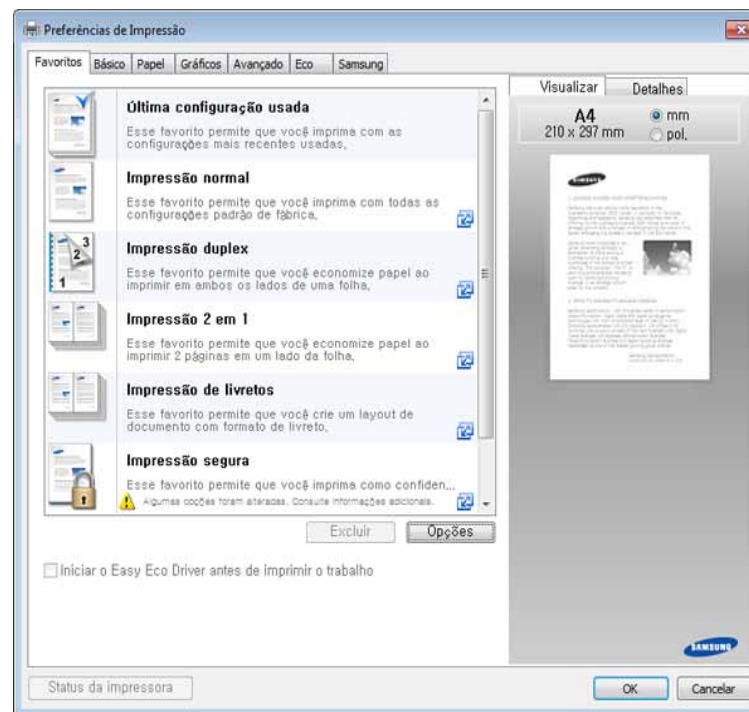
- Você pode aplicar os recursos de **Eco** para economizar papel e toner antes da impressão (consulte "Easy Eco Driver" na página 274).
- É possível verificar o status atual da máquina pressionando o botão **Status da impressora** (consulte "Usando o Status da impressora Samsung" na página 281).
- O driver da impressora inclui uma interface de usuário otimizada para telas de toque. Para usar essa interface, clique em **Samsung Printer Center > Opções do dispositivo** e selecione **Interface de usuário de estilo** (consulte "Usando o Samsung Printer Center" na página 276).

## Guia Favoritos

Itens listados ajudam a escolher configurações predefinidas.



A captura de tela pode ser diferente dependendo do modelo.



# Abrindo as preferências de impressão

## Guia Básico

Guia **Básico** para definir várias opções de impressão.

### Orientação

Esta opção permite selecionar a direção na qual as informações serão impressas na página.

### Opções de layout

Esta opção permite selecionar várias opções de layout para o seu documento.

- **Uma página por lado:** uma opção básica de layout. Ela permite imprimir uma página em um lado do papel.
- **Várias páginas por lado:** Consulte "Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel" na página 99.
- **Impressão de pôsteres:** Consulte "Impressão de pôsteres" na página 100.
- **Impressão de livretos:** Consulte "Imprimindo livretos" na página 100.
- **Borda de página:** esta opção permite imprimir seu documento na linha de borda. Ela não está disponível para **Impressão de pôsteres** e **Impressão de livretos**.

### Impressão dos 2 lados

Esta opção permite imprimir nos dois lados do papel (consulte "Imprimindo em ambos os lados do papel" na página 101).

## Guia Papel

Use as opções da guia **Papel** para definir as especificações básicas de manuseio de papel.

### Cópias

Esta opção permite escolher o número de cópias que serão impressas. Você pode selecionar entre 1 e 999 cópias.

### Opções de papel

- **Tamanho do original:** esta opção permite definir o tamanho de papel real dos documentos.
- **Tamanho da saída:** esta opção permite ajustar as dimensões do trabalho de impressão para qualquer tamanho de papel selecionado, independentemente do tamanho do documento (consulte "Ajustando seus documentos ao tamanho de papel selecionado" na página 102).
  - **Porcentagem:** Esta opção permite alterar o tamanho do conteúdo para que ele seja exibido maior ou menor na página impressa digitando-se o percentual desejado (consulte "Alterar o tamanho percentual do seu documento" na página 102).
- **Origem:** verifique se **Origem** está configurada para a bandeja de papel correspondente. Utilize **Bandeja multifuncional** ao imprimir em materiais especiais como envelopes e transparências.
- **Tipo papel:** esta opção permite definir o tipo do papel que será colocado na bandeja. Isso proporciona a melhor qualidade de impressão. Se ela não for ajustada corretamente, a qualidade de impressão desejada poderá não ser obtida.
- **Página especial:** Esta opção permite que você crie páginas especiais como capas, inserção e exceção. Você pode adicionar, excluir ou atualizar as configurações de páginas especiais na lista. Essa opção estará disponível somente ao usar o driver de impressão PCL.

# Abrindo as preferências de impressão

## Guia Gráficos

Utilize as opções da guia **Gráfico** para ajustar a qualidade da impressão às suas necessidades específicas.

### Qualid.

---

Quanto maior o valor, mais nítidos serão os caracteres e os gráficos impressos. As definições maiores também podem aumentar o tempo de impressão dos documentos.

### Fonte/texto

---

selecione **Texto nítido** para imprimir textos mais escuros do que em um documento normal.

Selecione **Todo o texto em preto** para imprimir em preto sólido, independente da cor exibida na tela.

### Controlador gráfico

---

Permite aos usuários realçar as bordas dos textos e as linhas finas para melhorar a leitura e alinhar cada registro de canal de cor no modo de impressão em cores.

### Economia de toner

---

A configuração de **Economia de toner** permite que o usuário economize o toner de impressão ao imprimir uma versão de rascunho de um documento. Selecione **Desativar** para imprimir no modo normal e selecione **Ativar** para imprimir com menos toner aplicado à página.

## Guia Avançado

Use a guia **Avançado** para definir várias opções de impressão.

### Marca d'água

---

Consulte "Utilizando marcas d'água" na página 103.

### Sobreposição

---

Consulte "Utilização de sobreposições" na página 104.

### Opções de saída

---

- **Ordem de impressão:** estas opções permitem definir a sequência na qual as páginas serão impressas. **Imprimir páginas ímpares e Imprimir páginas pares** estarão disponíveis somente ao usar o driver de impressão PCL.
- **Ignorar páginas em branco:** esta opção permite especificar que páginas em branco nos dados do documento não sejam impressas.
- **Margem manual:** esta opção permite especificar a margem de encadernação. A margem de encadernação ajusta a posição de encadernação. *Essa opção não estará disponível ao usar o driver de impressão PS.*

# Abrindo as preferências de impressão

## Segurança

Criptografa primeiro os dados de impressão e depois os transmite para o equipamento. Este recurso protege as informações de impressão para evitar que os dados sejam comprometidos na rede. O recurso **Criptografia de trabalhos** estará ativado apenas quando o disco rígido estiver instalado. O disco rígido é usado para descriptografar dados de impressão.

## Contabilidade de trabalhos


Esta opção permite que você imprima com a permissão fornecida.

- **User permission:** Se você marcar esta opção, somente os usuários com permissão poderão iniciar uma tarefa de impressão.
- **Group permission:** Se você marcar esta opção, somente os grupos com permissão poderão iniciar uma tarefa de impressão.



- Clique no ponto de interrogação ( ? ), no canto superior direito da janela, e clique em qualquer opção sobre a qual deseja obter informações.
- Os administradores podem ativar a contabilidade de trabalhos e configurar as permissões no painel de controle ou no SyncThru™ Web Service. Para obter informações detalhadas sobre elas, consulte o Manual do Administrador.

## Guia Eco

A guia **Eco** permite economizar recursos de impressão, gerando impressões ecológicas. Ao selecionar **Impressão ecológica**, a imagem ecológica (  ) será exibida em algumas opções. Além disso, algumas opções não estão disponíveis para uso no modo Ecológico.

## Opções de Eco

- **Padrão da impressora:** se você selecionar esta opção, esse recurso será determinado pela configuração feita no painel de controle do equipamento.
- **Nenhuma:** desativa esta opção.
- **Impressão ecológica:** Para ativar o modo Eco, selecione **Impressão em frente e verso**, **Layout**, **Pular páginas em branco**, e **Economia de toner**. Você quer usar o modo ecológico para economizar papel e toner. Desde que você não altere as opções de outras guias, o documento será impresso como um conjunto no modo econômico com as seleções que você fez.
- **Senha:** Se o administrador definir **Forçado** em **Mod econ padrão** para este equipamento, o modo econômico estará sempre definido por essa configuração econômica do equipamento, enquanto as **Opções de Eco** no driver de impressão estarão desativadas. Se for necessário alterar as configurações de impressão, clique em **Senha** e insira a senha ou entre em contato com seu administrador.

# Abrindo as preferências de impressão

## Simulador de resultados

**Simulador de resultados** mostra os resultados estimados da emissão reduzida de dióxido de carbono, da eletricidade usada e da quantidade de papel economizado de acordo com as configurações selecionadas.



- Os resultados são calculados com base no número total de páginas impressas ser igual a 100 sem uma página em branco quando o modo Ecológico está desativado.
- Consulte o coeficiente do cálculo sobre CO<sub>2</sub>, energia e papel do **IEA**, (International Energy Agency), o índice do Ministério de Questões Internacionais e Comunicação do Japão e [www.remanufacturing.org.uk](http://www.remanufacturing.org.uk). Cada modelo possui um índice diferente.
- O consumo de energia no modo de impressão está relacionado ao consumo de energia médio das impressões neste equipamento.
- A quantidade real economizada ou reduzida pode ser diferente dependendo do sistema operacional usado, do desempenho do computador, do software aplicativo, do método de conexão, do tipo e tamanho do material e da complexidade do trabalho.

## Guia Samsung

Use a guia **Samsung** para exibir o aviso de direitos autorais e o número da versão do driver. Se o seu computador estiver conectado à Internet, você poderá acessar os serviços:

## Modo de impressão

A opção **Modo de impressão**, que está visível em cada guia de preferências exceto para a guia **Favoritos** e a guia **Samsung**,

Esta opção permite escolher como imprimir ou salvar o arquivo de impressão usando a unidade de disco rígido do equipamento. O **Modo de impressão** padrão é **Normal** que destina-se à impressão sem armazenar o arquivo de impressão no disco rígido. Você também pode usar esta opção em outras guias.

- **Normal:** este modo imprime sem armazenar o seu documento na memória opcional.
- **Confidencial:** este modo é usado para imprimir documentos confidenciais. Você deve inserir uma senha para imprimir.
- **Armazenar:** selecione essa configuração para salvar um documento no dispositivo de armazenamento em massa sem imprimir.
- **Armazenar e imprimir:** Este modo é usado ao imprimir e armazenar documentos ao mesmo tempo.
- **Armazenar e imprimir:** Este modo é usado ao imprimir e armazenar documentos ao mesmo tempo.
- **Spool:** Esta opção pode ser útil para lidar com grandes quantidades de dados. Se você selecionar essa configuração, a impressora enviará o documento para o dispositivo de armazenamento em massa (HD) e o imprimirá do dispositivo de armazenamento em massa, diminuindo assim a carga de trabalho do computador.



# Abrindo as preferências de impressão



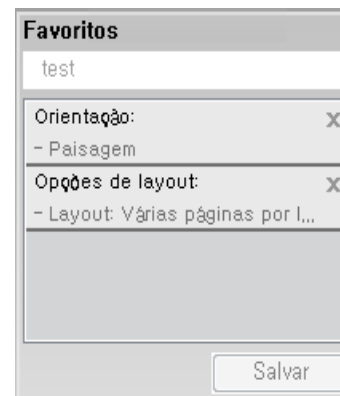
- **Nome do trabalho:** Esta opção é usada quando você precisa encontrar um arquivo armazenado usando o painel de controle.
- **ID do usuário:** Esta opção é usada quando você precisa encontrar um arquivo armazenado usando o painel de controle. O nome de usuário aparece automaticamente como o nome de usuário que você usa para fazer login no Windows.
- **Inserir a senha:** Se a **Propriedade** dos documentos armazenados for **Protegido**, insira a senha do documento armazenado. Esta opção é usada para carregar um arquivo armazenado usando o painel de controle.
- **Confirmar senha:** Digite a senha novamente para confirmá-la.

## Utilizando uma configuração favorita

A opção **Favoritos**, que está visível em cada guia de preferências exceto para a guia **Favoritos** e a guia **Samsung**, permite que você salve as preferências atuais para uso futuro.

Para salvar um item **Favoritos**, siga estas etapas:

- 1 Altere as configurações necessárias em cada guia.
- 2 Insira um nome para o item na caixa de entrada **Favoritos**.



- 3 Clique em **Salvar**.
- 4 Digite o nome e a descrição, em seguida selecione o ícone desejado.
- 5 Clique em **OK**. Quando você salvar as **Favoritos**, todas as configurações atuais do driver serão salvas.



Para usar uma configuração salva, selecione-a na guia **Favoritos**. O equipamento agora está definido para imprimir de acordo com as configurações selecionadas. Para excluir as configurações salvas, selecione-as na guia **Favoritos** e clique em **Excluir**.

# Abrindo as preferências de impressão

## Usando a ajuda

Clique na opção que deseja conhecer na janela **Preferências de impressão** e pressione **F1** no teclado.

# Usando recursos de impressão especiais

Os recursos de impressão especiais incluem:

- "Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel" na página 99.
- "Impressão de pôsteres" na página 100.
- "Imprimindo livretos" na página 100.
- "Imprimindo em ambos os lados do papel" na página 101.
- "Alterar o tamanho percentual do seu documento" na página 102.
- "Ajustando seus documentos ao tamanho de papel selecionado" na página 102.
- "Utilizando marcas d'água" na página 103.
- "Utilização de sobreposições" na página 104.

## Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel

Você pode selecionar o número de páginas que serão impressas em uma única folha de papel. Para imprimir mais de uma página por folha, o tamanho das páginas será reduzido e elas serão organizadas na ordem especificada. É possível imprimir até 16 páginas em uma folha.

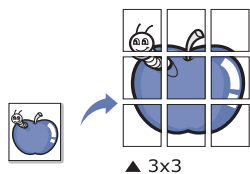


- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Básico** e selecione **Várias páginas por lado** na lista suspensa **Tipo**.
- 3 Selecione **Borda de página** para imprimir uma borda ao redor de cada página na folha.
- 4 Selecione o número de páginas que deseja imprimir por folha (2, 4, 6, 9 ou 16) na lista suspensa **Páginas por lado**.
- 5 Selecione a ordem das páginas na lista suspensa **Ordem das páginas**, se necessário.
- 6 Clique na guia **Papel**, selecione o **Tamanho do original**, **Fonte**, e **Tipo de papel**.
- 7 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

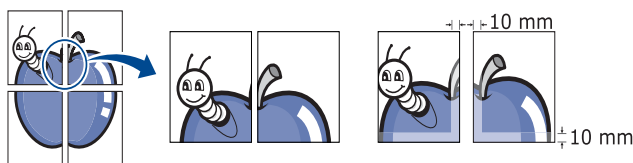
# Usando recursos de impressão especiais

## Impressão de pôsteres

Este recurso permite imprimir documentos de uma única página em 4, 9 ou 16 folhas de papel para que você possa colá-las e formar um pôster.



- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Básico** e selecione **Impressão de pôsteres** na lista suspensa **Tipo**.
- 3 Selecione o layout de página desejado.
- 4 Selecione o valor de **Sobreposição do pôster**. Especifique o valor de **Sobreposição do pôster** em milímetros ou polegadas ao selecionar o botão de opção no canto superior direito da guia **Básico** para facilitar a colagem das folhas umas nas outras.



- 5 Clique na guia **Papel**, selecione o **Tamanho do original**, **Fonte**, e **Tipo de papel**.
- 6 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.
- 7 Você pode montar o pôster juntando e colando as folhas.

## Imprimindo livretos

Este recurso imprime documentos nos dois lados das folhas de papel e organiza as páginas para que o papel possa ser dobrado ao meio para formar um livreto após ser impresso.



- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Básico** e selecione **Impressão de livretos** na lista suspensa **Tipo**.
- 3 Clique no botão **Avançado**. Em seguida, selecione a opção desejada.
- 4 Clique na guia **Papel**, selecione o **Tamanho do original**, **Fonte**, e **Tipo de papel**.

# Usando recursos de impressão especiais



A opção **Impressão de livretos** não está disponível para todos os tamanhos de papel. Para identificar os tamanhos de papel disponíveis para este recurso, selecione os tamanhos de papel disponíveis na opção **Tamanho do original** da guia **Papel**.

Se você selecionar um tamanho de papel não disponível, essa opção será automaticamente cancelada. Selecione somente os papéis disponíveis (papel sem marca 🚫 ou ❌).

5 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

## Imprimindo em ambos os lados do papel

Você pode imprimir em ambos os lados do papel (duplex). Antes de imprimir, decida qual será a orientação do documento.



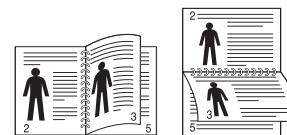
Não imprima nos dois lados de materiais especiais como etiquetas, envelopes ou papéis grossos. Isso poderá causar obstruções ou danificar o equipamento.

1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).

2 Clique na guia **Básico**.

3 Na seção **Impressão dos 2 lados**, selecione a opção de encadernação desejada.

- **Padrão da impressora:** se você selecionar esta opção, esse recurso será determinado pela configuração feita no painel de controle do equipamento. Essa opção estará disponível somente ao usar o driver de impressão PCL.
- **Nenhuma:** desativa este recurso.
- **Borda longa:** esta opção corresponde ao layout convencional usado na encadernação de livros.



- **Borda curta:** esta opção corresponde ao layout convencional usado em calendários.



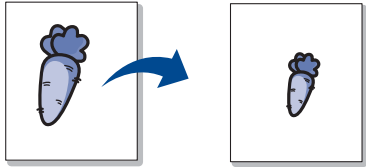
4 Clique na guia **Papel**, selecione o **Tamanho do original**, **Fonte**, e **Tipo de papel**.

5 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

# Usando recursos de impressão especiais

## Alterar o tamanho percentual do seu documento

É possível alterar o tamanho de um documento para que ele pareça maior ou menor na página impressa, digitando o percentual desejado.



- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Papel**.
- 3 Selecione o tamanho real do papel dos documentos em **Tamanho do original**.
- 4 Insira a escala na caixa de entrada **Porcentagem**.  
Você também pode clicar nas setas para cima/para baixo para selecionar a escala.



Você não poderá usar este recurso ao selecionar um tamanho de papel em **Tamanho da saída**.

- 5 Selecione a **Fonte** e o **Tipo de papel**.
- 6 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

## Ajustando seus documentos ao tamanho de papel selecionado

Este recurso da impressora permite definir a escala do trabalho de impressão em qualquer tamanho de papel selecionado, independentemente do tamanho do documento. Isso pode ser útil para verificar detalhes sutis em documentos pequenos.

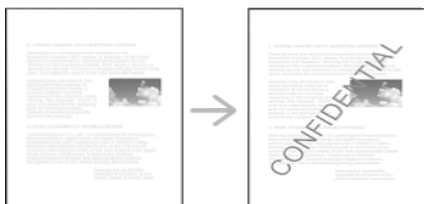


- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Papel**.
- 3 Selecione o tamanho real do papel dos documentos em **Tamanho do original**.
- 4 Selecione o tamanho do papel a ser impresso na bandeja em **Tamanho da saída**.
- 5 Selecione a **Fonte** e o **Tipo de papel**.
- 6 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

# Usando recursos de impressão especiais

## Utilizando marcas d'água

A opção de marcas d'água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, você pode optar por incluir as palavras "**DRAFT**" ou "**CONFIDENTIAL**" em letras grandes de cor cinza no sentido diagonal ao longo da primeira página ou em todas as páginas de um documento.



Há várias marcas d'água predefinidas que acompanham o equipamento. Elas podem ser modificadas, ou você também pode adicionar novas marcas d'água à lista.



- **Cabeçalho:** Você pode adicionar o texto selecionado na parte superior esquerda, central ou direita.
- **Rodapé:** Você pode adicionar o texto selecionado na parte inferior esquerda, central ou direita.

## Usando uma marca d'água existente

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Avançado** e selecione a marca d'água desejada na lista **Marca d'água**.
- 3 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela.

## Criando marcas d'água

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Na guia **Avançado**, selecione **Editar...** na lista suspensa **Marca d'água**.
- 3 Digite uma mensagem de texto na caixa **Mensagem da marca d'água**. Você pode inserir até 256 caracteres.

Quando a caixa de seleção **Somente na primeira página** for marcada, a marca d'água será impressa somente na primeira página.

# Usando recursos de impressão especiais

- 4 Selecione as opções de marca d'água.  
Você pode selecionar o nome, estilo, tamanho e tom da fonte na seção **Atributos da fonte**, além de definir o ângulo da marca d'água na seção **Alinhamento e ângulo da marca d'água**.
- 5 Clique em **Adicionar** para acrescentar uma nova Marcas d'água à lista **Marcas d'água atuais**.
- 6 Após concluir a edição, clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

Para parar a impressão da marca d'água, selecione **Nenhuma** na lista suspensa **Marca d'água**.

## Editando marcas d'água

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Avançado** e selecione **Editar...** na lista suspensa **Marca d'água**.
- 3 Selecione a marca d'água que deseja editar na lista **Marcas d'água atuais** e altere a mensagem e as opções da marca d'água.
- 4 Clique em **Atualizar** para salvar as alterações.
- 5 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

## Excluindo marcas d'água

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 2 Clique na guia **Avançado** e selecione **Editar...** na lista suspensa **Marca d'água**.
- 3 Selecione a marca d'água que deseja excluir na lista **Marcas d'água atuais** e clique em **Excluir**.
- 4 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

## Utilização de sobreposições

Essa opção estará disponível somente ao usar o driver de impressão PCL.



# Usando recursos de impressão especiais

## O que são sobreposições?

Sobreposições são textos e/ou imagens armazenadas na unidade de disco rígido (HD) do computador em um formato de arquivo especial que pode ser impresso em qualquer documento. As sobreposições costumam ser usadas para substituir papéis timbrados. Em vez de utilizar papéis timbrados pré-impressos, você pode criar uma sobreposição que contém as mesmas informações do timbre. Para imprimir uma carta com o timbre de sua empresa, não é necessário colocar papéis timbrados pré-impressos no equipamento. Basta imprimir a sobreposição adequada com o seu documento.



## Criando uma nova sobreposição de página

Para usar uma sobreposição de página, crie uma nova sobreposição que contenha um logotipo ou uma imagem.

- 1 Crie ou abra um documento com o texto ou a imagem a serem usados na nova sobreposição de página. Posicione os itens exatamente como deseja que eles apareçam quando forem impressos como uma sobreposição.
- 2 Para salvar o documento como uma sobreposição, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 3 Clique na aba **Avançado** e selecione **Criar** na lista suspensa **Sobreposição**.
- 4 Na janela **Salvar como**, digite um nome com até oito caracteres na caixa **Nome de arquivo**. Se necessário, selecione o caminho de destino (o caminho padrão é C:\Formover).
- 5 Clique em **salvar**.
- 6 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**. Quando a mensagem de confirmação for exibida, clique em **Sim**.
- 7 O arquivo não será impresso. Em vez disso, ele será armazenado no disco rígido do computador.



O tamanho do documento de sobreposição deve ser igual ao tamanho dos documentos que serão impressos com a sobreposição. Não crie sobreposições que contenham marcas d'água.

# Usando recursos de impressão especiais

## Utilizando sobreposições de página

Depois de criada, a sobreposição estará pronta para ser impressa com o documento. Para imprimir uma sobreposição com um documento:

- 1 Crie ou abra o documento que deseja imprimir.
- 2 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as **Preferências de impressão** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 3 Clique na guia **Avançado**.
- 4 Selecione **Sobreposição de impressão** na lista suspensa **Sobreposição**.
- 5 Se o arquivo de sobreposição que você quer não aparecer na lista suspensa **Arq. Sobr. 1** ou **Arq. Sobr. 2**, selecione **Carregar** em **Lista de sobreposições**. Selecione o arquivo de sobreposição que deseja usar.  
  
Se o arquivo de sobreposição a ser usado estiver armazenado em uma origem externa, você também poderá carregá-lo quando acessar a janela **Carregar**.  
  
Após selecionar o arquivo, clique em **Abrir**. O arquivo será exibido na caixa **Lista de sobreposições** e estará disponível para impressão. Selecione a sobreposição na caixa **Lista de sobreposições**.

- 6 Se necessário, selecione a caixa **Confirmar sobreposição de página ao imprimir**. Se essa caixa for selecionada, uma janela de mensagem solicitando a confirmação de que o usuário pretende imprimir uma sobreposição no documento será exibida sempre que um documento for enviado para impressão.

Se essa caixa não estiver marcada e uma sobreposição for selecionada, ela será impressa automaticamente com o documento.

- 7 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.  
A sobreposição selecionada é impressa em seu documento.



A resolução do documento de sobreposição deve ser igual ao documento que será impresso.

## Excluindo sobreposições de página

Você pode excluir as sobreposições de página que não estão mais em utilização.

- 1 Na janela **Preferências de impressão**, clique na guia **Avançado**.
- 2 Selecione **Sobreposição de impressão** na lista suspensa **Sobreposição**.

# Usando recursos de impressão especiais

- 3 Na caixa **Lista de sobreposições**, selecione a sobreposição que deseja excluir.  
  
Se o arquivo de sobreposição que você quer não aparecer em **Lista de sobreposições**, selecione **Carregar** na lista de sobreposição. Selecione o arquivo de sobreposição que deseja excluir.
- 4 Clique em **Excluir**.
- 5 Quando a mensagem de confirmação for exibida, clique em **Sim**.
- 6 Clique em **OK** ou em **Imprimir** até sair da janela **Imprimir**.

# Utilizando o Direct Printing Utility

Este capítulo explica como utilizar o Utilitário de impressão direta para imprimir arquivos PDF sem abri-los.



- Você não pode imprimir arquivos PDF restritos. Desative o recurso de restrição de impressão e tente imprimir novamente.
- Você não pode imprimir arquivos PDF restritos por uma senha. Desative o recurso de senha e tente imprimir novamente.
- Se um arquivo PDF pode ou não ser impresso com o Utilitário de impressão direta depende de como o arquivo PDF foi criado.
- O programa Utilitário de impressão direta oferece suporte para PDF versão 1.7 e inferior. Para usar versões superiores, você deverá abrir o arquivo para imprimi-lo.

## O que é o Utilitário de impressão direta?

O Utilitário de impressão direta é um programa que envia um arquivo PDF diretamente à impressora sem que seja necessário abri-lo. Ele envia dados via spooler do Windows por meio da porta do driver de impressão. oferece suporte somente ao formato PDF.

Para instalar esse programa:

Baixe o software no site da Samsung, descompacte e instale-o: (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).

## Impressão

Há várias maneiras de imprimir com o Utilitário de impressão direta.

### Da janela do Utilitário de Impressão Direta

- 1 No menu **Iniciar**, selecione **Programas** ou **Todos os Programas**.
  - Para Windows 8, no menu **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Apps(Aplicativo)**.
- 2 Encontre **Impressoras Samsung > Utilitário de impressão direta**.
- 3 Selecione o seu equipamento na lista suspensa **Selecionar impressora** e clique em **Procurar**.
- 4 Selecione o arquivo que deseja imprimir e clique em **Aberta**.  
O arquivo será adicionado à seção **Selecionar arquivos**.
- 5 Personalize as configurações do equipamento de acordo com as suas necessidades.
- 6 Clique em **Imprimir**. O arquivo PDF selecionado será enviado para o equipamento.

# Utilizando o Direct Printing Utility

## Utilizando o menu de atalho

- 1** Clique com o botão direito do mouse no arquivo PDF que deseja imprimir e selecione **Impressão direta**.  
A janela do Direct Printing Utility será aberta com o arquivo PDF adicionado.
- 2** Selecione o equipamento que deseja usar.
- 3** Personalize as configurações do equipamento de acordo com as suas necessidades.
- 4** Clique em **Imprimir**. O arquivo PDF selecionado será enviado para o equipamento.

# Alterando as configurações de impressão padrão



A maioria dos aplicativos do Windows substitui as configurações especificadas no driver de impressão. Altere primeiro todas as configurações de impressão disponíveis no aplicativo de software. Em seguida, altere as demais configurações utilizando o driver de impressão.

- 1 Clique no menu **Iniciar** do Windows.
  - Para Windows 8, no menu **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Configurações**.
- 2 No Windows® XP Service Pack 3/Server 2003, selecione **Impressoras e Aparelhos de Fax**.
  - No Windows Server 2008/Vista, selecione **Painel de controle > Hardware e Sons > Impressoras**.
  - No Windows 7/8, selecione **Painel de controle > Dispositivos e Impressoras**.
  - No Windows Server 2008 R2, selecione **Painel de controle > Hardware > Dispositivos e Impressoras**.
- 3 Clique com o botão direito do mouse no seu equipamento.
- 4 No Windows® XP Service Pack 3/Server 2003/Server 2008/Vista, selecione **Preferências de impressão**.

Nos menus de contexto do Windows 7/8 ou Windows Server 2008 R2, selecione as **Preferências de Impressão**.



Se **Preferências de impressão** possuir um ►, você poderá selecionar outros drivers de impressão conectados à impressora selecionada.

- 5 Altere as configurações em cada guia.
- 6 Clique em **OK**.



Se você desejar alterar as configurações para cada trabalho de impressão, acesse as **Preferências de impressão**.

# Definindo o seu equipamento como a impressora padrão

- 1 Clique no menu **Iniciar** do Windows.
  - Para Windows 8, no menu **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Configurações**.
- 2 No Windows® XP Service Pack 3/Server 2003, selecione **Impressoras e Aparelhos de Fax**.
  - No Windows Server 2008/Vista, selecione **Painel de controle > Hardware e Sons > Impressoras**.
  - No Windows 7/8, selecione **Painel de controle > Dispositivos e Impressoras**.
  - No Windows Server 2008 R2, selecione **Painel de controle > Hardware > Dispositivos e Impressoras**.
- 3 Selecione o seu equipamento.
- 4 Clique com o botão direito do mouse no equipamento e selecione **Definir como Impressora Padrão**.



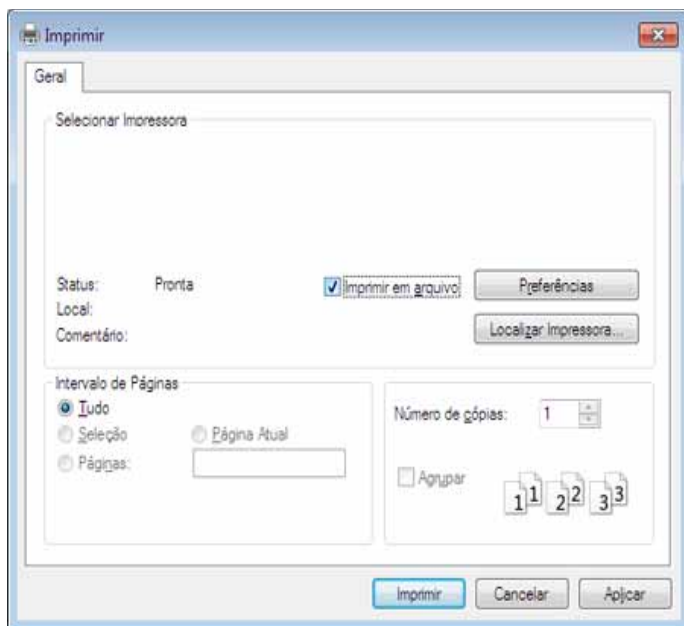
No Windows 7 ou Windows Server 2008 R2, se **Definir como Impressora Padrão** possuir um ►, você poderá selecionar outros drivers de impressão conectados à impressora selecionada.

# Imprimindo em arquivos (PRN)

Algumas vezes é necessário salvar os dados de impressão na forma de um arquivo.

Para criar um arquivo:

- 1 Marque a caixa **Imprimir em arquivo** na janela **Imprimir**.



- 2 Clique em **Imprimir**.
- 3 Digite o caminho e o nome do arquivo de destino e, em seguida, clique em **OK**.

Por exemplo, **c:\Temp\nome do arquivo**.



Se você digitar somente o nome do arquivo, o arquivo será automaticamente salvo em **Meus Documentos**, **Documents and Settings** ou **Usuários**. A pasta salva poderá ser diferente em função do sistema operacional ou do aplicativo usado.



# Impressão no Mac



Alguns recursos poderão não estar disponíveis dependendo dos modelos ou opções. Isso significa que os recursos não são suportados.

## Imprimindo documentos

Na impressão de documentos em um sistema Mac, é necessário verificar as configurações do driver de impressão em cada aplicativo usado. Siga estas etapas para imprimir em um Mac:

- 1 Abra o documento a ser impresso.
- 2 Abra o menu **File** e clique em **Page Setup (Document Setup** em alguns aplicativos).
- 3 Escolha o tamanho do papel, a orientação e a escala, entre outras opções, e certifique-se de que o seu equipamento esteja selecionado. Clique em **OK**.
- 4 Abra o menu **File** e clique em **Print**.
- 5 Escolha o número de cópias e indique quais páginas deseja imprimir.
- 6 Clique em **Print**.

## Alterando as configurações da impressora

Você pode usar recursos de impressão avançados quando estiver usando o equipamento.

Abra um aplicativo e selecione **Print** no menu **File**. O nome do equipamento exibido na janela de propriedades da impressora pode variar em função do equipamento em uso. Com exceção do nome, a composição da janela de propriedades da impressora é semelhante à mostrada a seguir.

## Imprimindo várias páginas em uma folha

Você pode imprimir várias páginas em uma única folha de papel. Esse recurso representa uma maneira econômica de imprimir cópias de rascunho.

- 1 Abra um aplicativo e selecione **Print** no menu **File**.
- 2 Selecione **Layout** na lista suspensa em **Orientation**. Selecione o número de páginas que serão impressas em uma única folha de papel na lista suspensa **Pages per Sheet**.
- 3 Selecione as outras opções a serem usadas.
- 4 Clique em **Print**.  
O equipamento imprimirá o número de páginas selecionado em um lado do papel.

# Impressão no Mac

## Imprimindo em ambos os lados do papel



Alguns recursos poderão não estar disponíveis dependendo dos modelos ou opções. Isso significa que os recursos não são suportados (consulte "Recursos variados" na página 11).

Antes de imprimir no modo duplex, decida a margem para encadernação de seu documento. As opções de encadernação são:

- **Long-Edge Binding:** esta opção corresponde ao layout convencional usado na encadernação de livros.
- **Short-Edge Binding:** esta opção é o tipo utilizado com frequência em calendários.

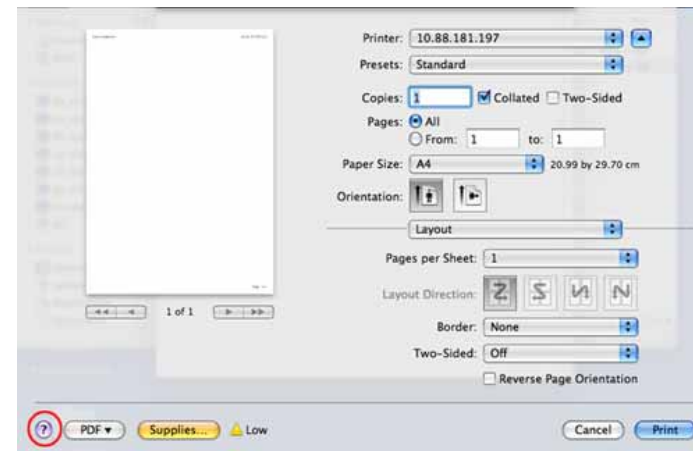
- 1 No aplicativo do Mac, selecione **Print** no menu **File**.
- 2 Selecione **Layout** na lista suspensa em **Orientation**.
- 3 Selecione a orientação da encadernação na opção **Two-Sided**.
- 4 Selecione as outras opções a serem usadas.
- 5 Clique em **Print** para imprimir em ambos os lados do papel.



Se você imprimir mais de 2 cópias, a primeira e a segunda cópias podem ser impressas na mesma folha de papel. Evite imprimir nos dois lados do papel ao produzir mais de uma cópia.

## Usando a ajuda

Clique no ponto de interrogação no canto inferior direito da janela e clique no tópico sobre o qual deseja obter mais informações. Uma janela pop-up será exibida com as informações sobre os recursos da opção que são oferecidos pelo driver.



# Imprimindo no Linux



Alguns recursos poderão não estar disponíveis dependendo dos modelos ou opções. Isso significa que os recursos não são suportados.

## Imprimindo de aplicativos

Você pode imprimir a partir de vários aplicativos do Linux que usam o CUPS (Common Unix Printing System). Qualquer aplicativo desse tipo pode ser usado.

- 1 Abra o documento a ser impresso.
- 2 Abra o menu **File** e clique em **Page Setup (Print Setup** em alguns aplicativos).
- 3 Escolha o tamanho do papel, orientação, e marque sua impressora. Clique em **Apply**.
- 4 Abra o menu **File** e clique em **Print**.
- 5 Selecione a máquina para imprimir.
- 6 Escolha o número de cópias e indique quais páginas deseja imprimir.
- 7 Altere outras opções de impressão em casa guia, se necessário.
- 8 Clique em **Print**.



Impressões duplex manuais/automáticas poderão não estar disponíveis dependendo dos modelos. Você pode usar alternadamente o sistema de impressão lpr ou outros aplicativos para impressão de páginas ímpares-pares (consulte "Recursos por modelo" na página 10).

## Imprimindo arquivos

Você pode imprimir texto, imagem, arquivos pdf na sua impressora usando o CUPS padrão diretamente da interface de linha de comando. O utilitário lp ou lpr do CUPS permite fazer isso. Você pode imprimir esses arquivos usando o formato do comando abaixo.

```
"lp -d <nome_impressora> -o <opção> <Nome de arquivo>"
```

Consulte a página do manual do lp ou lpr no seu sistema para obter mais detalhes.

## Configurando as propriedades da impressora

Você pode alterar as opções padrão de impressão ou o tipo de conexão com utilitários de impressão fornecidos pelo sistema operacional.

- 1 Inicie o utilitário de impressão (vá para o menu **System > Administration > Printing** ou execute o comando "**system-config-printer**" no programa Terminal).
- 2 Selecione a impressora e clique duas vezes.
- 3 Altere as opções padrão de impressão ou o tipo de conexão.
- 4 Clique no botão **Apply**.

# Impressão no UNIX



Alguns recursos poderão não estar disponíveis dependendo dos modelos ou opções. Isso significa que os recursos não são suportados (consulte "Recursos por modelo" na página 10).

## Executando o trabalho de impressão

Após instalar a impressora, escolha qualquer um dos arquivos de imagem, texto ou PS para impressão.

- 1 Execute o comando "**printui <file\_name\_to\_print>**".  
Por exemplo, você está imprimindo "**document1**"  
**printui document1**  
Isso abrirá o UNIX Printer Driver **Print Job Manager** onde o usuário pode selecionar várias opções de impressão.
- 2 Selecione uma impressora que já tenha sido adicionada.
- 3 Selecione as opções de impressão na janela como **Page Selection**.
- 4 Selecione o número de cópias necessárias em **Number of Copies**.



Para aproveitar os recursos da impressora oferecidos pelo seu driver de impressão, pressione **Properties**.

- 5 Pressione **OK** para iniciar o trabalho de impressão.

## Alterando as configurações da impressora

O **Print Job Manager** do UNIX Printer Driver permite que o usuário selecione várias opções de impressão nas **Properties** da impressora.

As seguintes teclas de acesso também podem ser utilizadas: "H" para **Help**, "O" para **OK**, "A" para **Apply** e "C" para **Cancel**.

## Guia General

- **Paper Size:** define o tamanho do papel como A4, Carta ou outro de acordo com os seus requisitos.
- **Paper Type:** escolhe o tipo do papel. As opções disponíveis na caixa de listagem são **Printer Default**, **Plain** e **Thick**.
- **Paper Source:** Selecione de qual bandeja o papel está sendo usado. Por padrão, essa opção é definida como **Auto Selection**.
- **Orientation:** selecione a direção na qual as informações serão impressas na página.
- **Duplex:** imprime em ambos os lados para economizar papel.



Impressões duplex manuais/automáticas poderão não estar disponíveis dependendo dos modelos. Alternativamente, você pode usar o sistema de impressão lpr ou outros aplicativos para impressões incomuns.

- **Multiple pages:** imprime várias páginas em um lado do papel.
- **Page Border:** Escolha um dos estilos de borda (ex., **Single-line hairline**, **Double-line hairline**).

# Impressão no UNIX

## Guia Image

---

Nesta guia, você pode alterar o brilho, a resolução ou a posição de uma imagem do seu documento.

## Guia Text

---

Defina a margem de caracteres, o espaço de linhas ou colunas da saída de impressão real.

## Guia Margins

---

- **Use Margins:** define as margens do documento. Por padrão, as margens não estão ativadas. O usuário pode alterar as configurações de margem, alterando os valores nos respectivos campos. Definidos por padrão, esses valores dependem do tamanho de página selecionado.
- **Unit:** altera as unidades para pontos, polegadas ou centímetros.

## Guia Printer-Specific Settings

---

Selecione diversas opções nos quadros **JCL** e **General** para personalizar várias configurações. Essas opções são específicas para a impressora e dependem do arquivo PPD.

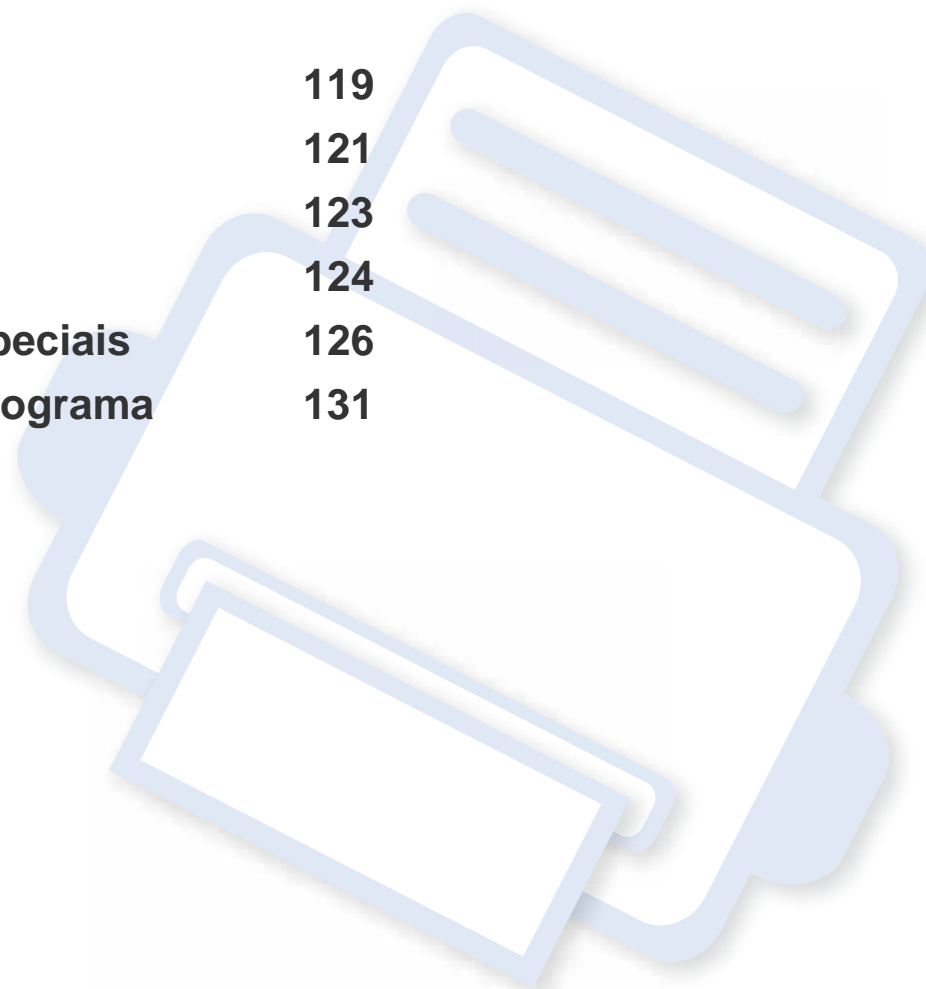


# 6. Copiando

Este capítulo apresenta instruções passo a passo sobre como copiar documentos.

Este capítulo inclui:

- **Compreendendo a tela de cópia** 119
- **Cópia básica** 121
- **Cópia rápida** 123
- **Cópia de identidades** 124
- **Utilizando recursos de cópia especiais** 126
- **Usando uma configuração do programa** 131



# Compreendendo a tela de cópia

Ao pressionar **Copiar** na tela do visor, a tela **Copiar** será exibida com várias guias e muitas opções de cópia. Todas as opções são agrupadas por recursos para que você possa configurar suas seleções facilmente. Se uma tela diferente for exibida, pressione (🏠) para ir para a tela inicial do visor.



## Guia Básico



- **Cópias:** insere o número de cópias.
- **Origem papel:** Seleciona a bandeja de origem de papel.
- **Reduzir/Ampliar:** Reduz ou amplia o tamanho de uma imagem copiada.
- **Duplex:** configura o equipamento para imprimir cópias em ambos os lados do papel.
- **Modo cor:** Seleciona um modo preto/branco para fazer cópias.
- **Saída:** Define várias opções de saída do equipamento.
- **Escurecimento:** Ajusta o brilho para tornar a cópia mais legível quando o documento contiver marcas tênues e imagens escuras.
- **Programa:** permite que você salve as configurações atuais para uso futuro (consulte "Usando uma configuração do programa" na página 131).

# Compreendendo a tela de cópia

## Guia Avançado



- **Tamanho original:** seleciona o tamanho real do papel dos documentos.
- **Orientação original:** seleciona a orientação dos documentos.
- **Cópia de ID:** imprime documentos de duas faces em uma única folha de papel. Esse recurso é útil para copiar um item pequeno, como um cartão de visitas (consulte "Cópia de identidades" na página 124).
- **N-Up:** Imprime duas ou mais imagens originais, reduzidas para se ajustarem a uma única folha de papel.
- **Folheto:** Permite que você crie livretos.
- **Cópia de livro:** Permite que você copie as páginas direita e/ou esquerda do livro em um papel separado.
- **Mca d'água:** Permite que você imprima uma marca d'água nas impressões.
- **Carim:** Permite que você imprima quaisquer informações, como data e hora.

- **Criar trb:** Depois que a digitalização termina, a janela **Digit. mais págs** aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página. Se você selecionar **Sim**, você poderá digitalizar outra página no trabalho atual. Se você selecionar **Não**, então o processo de digitalização será concluído e o restante do trabalho será feito.

## Guia Imagem



- **Tipo original:** Aprimora a qualidade da cópia através da seleção do tipo de documento para o trabalho de cópia atual.
- **Ajustar pl fundo:** Imprime uma imagem com fundo mais claro.
- **Apagar img do verso:** Impede a cópia da imagem original mostrando o verso.
- **Apagar borda:** Permite que você elimine pontos, perfurações, vincos e marcas de grampos ao longo das quatro bordas de um documento.



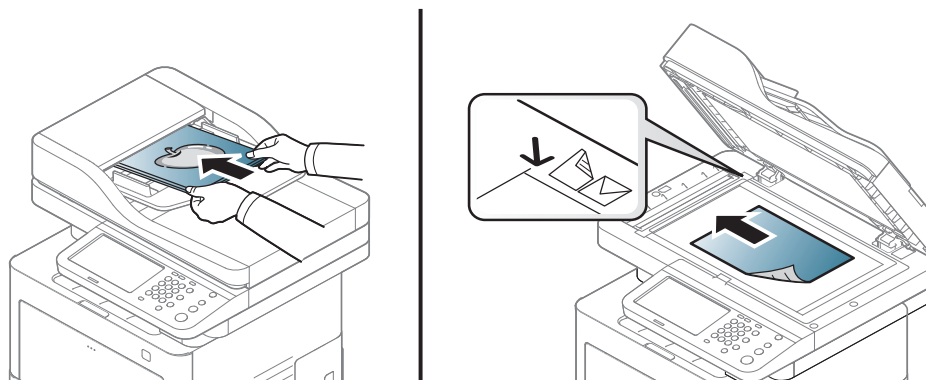
# Cópia básica


Este é o procedimento usual para copiar documentos.

- 1 Pressione **Copiar** na tela do visor.




- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDf ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDf (consulte "Colocando documentos" na página 71).



- 3 Ajuste as configurações para cada cópia, como **Origem papel**, **Reduzir/ampliar**, **Duplex** e mais na guia **Básico**.
- 4 Defina os recursos de cópia nas guias **Avançado** ou **Imagem**, se necessário (consulte "Utilizando recursos de cópia especiais" na página 126).
- 5 Insira o número de cópias usando o teclado numérico no painel de controle, se necessário.
- 6 Pressione  (**Início**) no painel de controle para iniciar a cópia.



- Para cancelar o trabalho de cópia atual, pressione  (**Parar**) no painel de controle.
- Você pode excluir os trabalhos atual e pendentes através de **Status trab** no painel de controle. Selecione o trabalho que você deseja cancelar e pressione **Excluir** (consulte "Botão Status trab" na página 32).

# Cópia básica

## Copiando documentos de tamanhos diferentes

Este recurso permite que você copie documentos de diferentes tamanhos ao mesmo tempo.

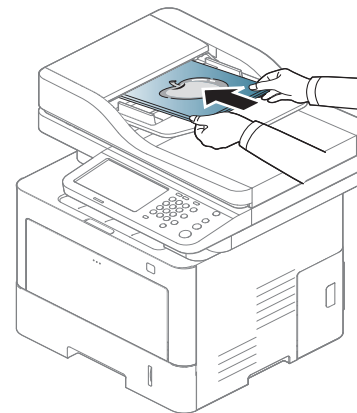


Se desejar copiar documentos de diferentes tamanhos ao mesmo tempo, selecione **Tamanho misto** sob a opção **Tamanho original**. Caso contrário, talvez haja obstruções dos documentos originais.

1 Pressione **Copiar** na tela do visor.



2 Coloque os originais de tamanhos diferentes voltados para cima no DSDF. Ao colocar no DSDF, alinhe-os e empurre-os suavemente para a parte de trás da guia de largura do DSDF.



3 Pressione a guia **Avançado** > **Tamanho original** > **Tamanho misto** na tela do visor.




- A opção **Tamanho misto** é ativada quando os documentos originais são colocados no DSDF.
- Ao usar a opção **Tamanho misto**, o equipamento pode detectar somente o comprimento dos originais e imprimi-los em papel de tamanho A4 (LTR) ou Legal.

4 Ajuste as configurações para cada cópia como **Origem papel**, **Duplex** e outras na guia **Básico**.

5 Defina os recursos de cópia nas guias **Avançado** ou **Imagem**, se necessário (consulte "Utilizando recursos de cópia especiais" na página 126).

6 Insira o número de cópias usando o teclado numérico no painel de controle, se necessário.

7 Pressione  (**Início**) no painel de controle para iniciar a cópia.

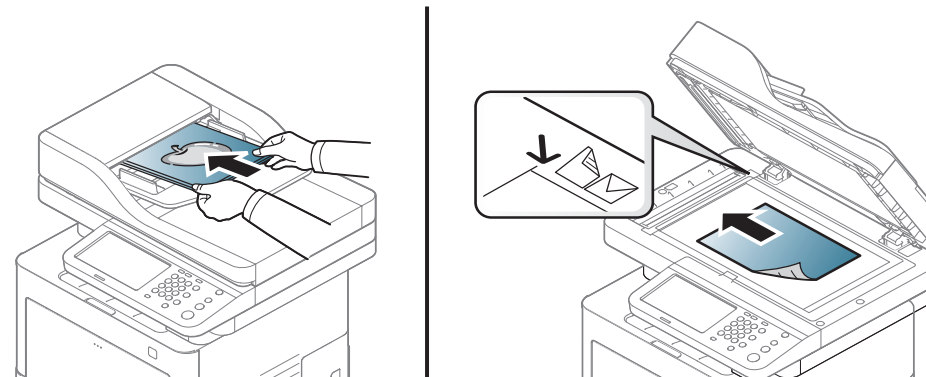
# Cópia rápida

O menu **Cópia rápida** permite que você defina opções de cópia rapidamente sem ser necessário acessar um menu inferior ou outra guia. Entretanto, esse menu não fornece todas as opções de cópia. Se for necessário usar outras opções de cópia, use as opções de cópia no menu **Copiar** (consulte "Utilizando recursos de cópia especiais" na página 126).

- 1 Pressione **Cópia rápida** na tela do visor.



- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).



- 3 Ajuste as configurações para cada cópia, como **Reduzir/Ampliar**, **Duplex/N-Up**, **Saída**, **Origem papel**, etc.

Você pode definir as opções-padrão **Cópia rápida** de **Confmáquina > Configur aplicativo > Config cópia** da tela do visor. Defina as configurações usadas com mais frequência.

- 4 Insira o número de cópias usando o teclado numérico no painel de controle, se necessário.
- 5 Pressione **(Início)** no painel de controle para iniciar a cópia.

# Cópia de identidades

O equipamento imprime um lado do documento na metade superior do papel e o outro lado na metade inferior sem reduzir o tamanho do original.

Esse recurso é útil para copiar um item pequeno, como um cartão de visitas.



- Este recurso de cópia estará disponível apenas quando os documentos forem colocados sobre o vidro de leitura do scanner.
- O tamanho dos documentos de duas faces deve ser menor que A5. Caso contrário, alguns não serão copiados.

1 Pressione **Copiar** na tela do visor.



2 Pressione a guia **Avançado** > **Cópia de ID** na tela do visor.

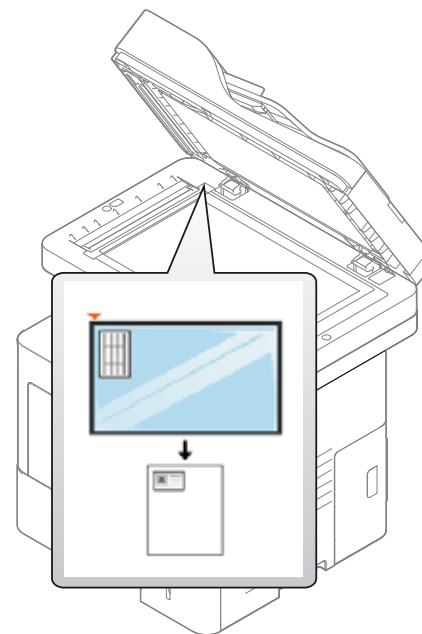
3 Selecione a bandeja em **Origem papel**.

4 Siga as etapas exibidas no visor.

5 Coloque a frente do documento voltada para baixo sobre o vidro de leitura do scanner como mostrado abaixo e feche o DSDF.



Ao colocar um documento sobre o vidro de leitura do scanner, deixe um pequeno espaço entre a borda do vidro e o documento. Caso contrário, parte do documento poderá não ser impressa.



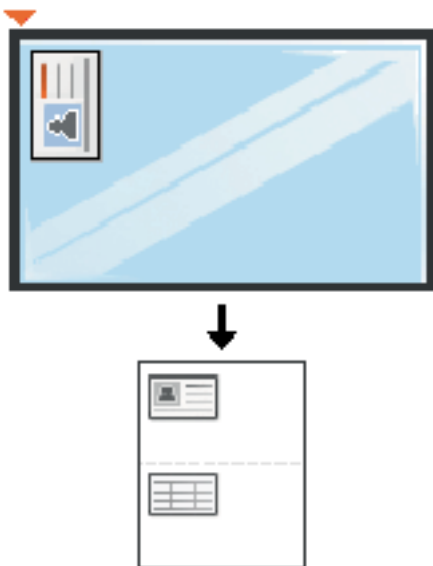
6 Pressione **(Início)** no painel de controle. Em seguida, o equipamento iniciará a digitalização.


7 Vire o original e coloque-o no vidro de leitura do scanner, como mostrado abaixo, e, em seguida, feche o DSDF.

# Cópia de identidades





Ao colocar um documento sobre o vidro de leitura do scanner, deixe um pequeno espaço entre a borda do vidro e o documento. Caso contrário, parte do documento poderá não ser impressa.



8 Pressione  (**Início**) no painel de controle para iniciar a cópia.



- Se o documento original for maior que a área de impressão, algumas partes poderão não ser impressas.
- Se você não pressionar o botão  (**Início**), somente o lado frontal será copiado.
- Se você pressionar  (**Parar**), o equipamento cancelará o trabalho de cópia e retornará ao modo online.

# Utilizando recursos de cópia especiais

Na guia **Básico**, **Avançado** ou **Imagem** da tela **Copiar**, você pode selecionar recursos de cópia específicos.



Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor.


Para alterar as opções de menu:

- 1 Pressione **Copiar** na tela do visor.

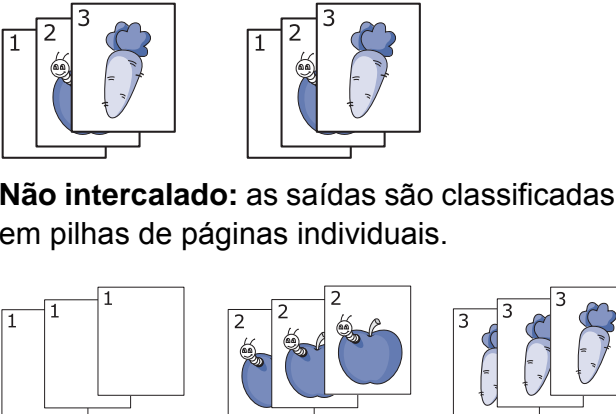


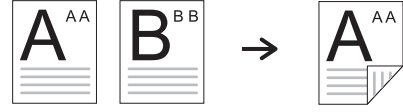



- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDf ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDf (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 3 Se desejar, é possível personalizar as configurações de cópia, incluindo reduzir/ampliar, contraste, tipo de documento, entre outras, a partir da tela.

- 4 Pressione a guia **Básico**, **Avançado** ou **Imagem** na tela.
- 5 Pressione a opção apropriada.

Item	Descrição
Origem papel	<b>Origem papel</b> define a bandeja que contém o papel a ser usado para impressão. O equipamento imprime a imagem digitalizada no papel da bandeja selecionada. Os ícones que mostram os tamanhos e a quantidade remanescente de papel em cada bandeja são exibidos.
Reduzir/Ampliar	Reduz ou amplia o tamanho de uma imagem copiada.  Se o equipamento estiver configurado para o modo Eco, os recursos de reduzir e ampliar não estão disponíveis.



# Utilizando recursos de cópia especiais

Item	Descrição
Saída	<p>Você pode selecionar opções para organização das saídas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Clas:</b> selecione como classificar a saída. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Intercalado:</b> as saídas são organizadas em conjuntos correspondentes à sequência do documento original.</li> </ul> </li> <li>- <b>Não intercalado:</b> as saídas são classificadas em pilhas de páginas individuais.</li> </ul> 
Escurecimento	<p>Você pode ajustar o grau de contraste. Este recurso permite que imagens escuras sejam impressas em imagens mais claras, ou imagens mais claras em imagens mais escuras.</p>

Item	Descrição
Duplex	<p>Você pode definir o equipamento para imprimir cópias nos dois lados do papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1 -&gt; 1 face:</b> digitaliza uma face do documento e imprime em ambos os lados do papel.</li> <li>• <b>1 -&gt; 2 faces</b></li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2 -&gt; 1 face</b></li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2 -&gt; 2 faces</b></li> </ul> 
	<p> Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner e você pressionar <b>1 -&gt; 2 faces</b>, <b>2 -&gt; 1 face</b> ou <b>2 -&gt; 2 faces</b>, a mensagem <b>Pretende digitalizar outras páginas?</b> será exibida após a primeira página ser copiada. Coloque outro documento e pressione <b>Sim</b>. Ao concluir, pressione <b>Não</b> nesta janela.</p>



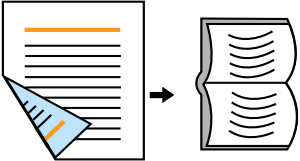
# Utilizando recursos de cópia especiais


Item	Descrição
<b>Modo cor</b>	<p>Você pode selecionar o modo de cor padrão para usar para os trabalhos de cópias.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>P/B:</b> Selecione esta configuração para imprimir a cópia em preto-e-branco, independentemente de o documento digitalizado for colorido ou preto-e-branco.</li></ul>
<b>Tamanho original</b>	<p>As cópias poderão ser efetuadas após especificar o tamanho de digitalização do documento se ele não puder ser detectado automaticamente ou se você desejar especificar um determinado tamanho.</p>
<b>Orientação original</b>	<p>Ao copiar documentos com dois lados ou efetuar cópias duplex ou combinadas, especifique a orientação do documento. Caso contrário, as cópias poderão não ser impressas na ordem de páginas correta ou na organização correta de frente e verso das páginas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Img verticais:</b> selecione esta configuração para um documento original colocado com a parte superior voltada para trás do equipamento.</li><li>• <b>Img laterais:</b> Selecione essa configuração para um documento original carregado no DSDF com a parte superior do documento original voltada para o lado esquerdo do equipamento ou um documento original colocado no vidro de leitura do scanner com a parte superior do documento original voltada para o lado direito do equipamento.</li></ul>

Item	Descrição
<b>Tipo original</b>	<p>A configuração do tipo de documento é utilizada para melhorar a qualidade da cópia através da seleção do tipo de documento dos trabalhos de cópia atuais.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Texto:</b> utilize para documentos que contêm basicamente texto.</li><li>• <b>Texto/foto:</b> Use quando os documentos forem compostos de texto e fotografias.</li><li>• <b>Foto:</b> utilize quando os originais forem fotografias.</li></ul>
<b>N-up</b>	<p>Reduz o tamanho das imagens originais e imprime duas ou nove páginas em uma folha de papel.</p>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> copia um documento em uma folha de papel.</li><li>• <b>2 acima - 16 acima:</b> copia o número correspondente de documentos separados em uma página.</li></ul> <p> Dependendo do tamanho do documento, tamanho do papel de saída e taxa de redução da imagem, algumas opções poderão estar desativadas.</p>

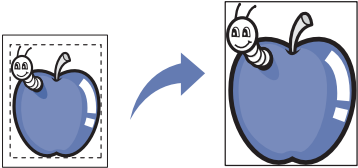



# Utilizando recursos de cópia especiais

Item	Descrição
<b>Folheto</b>	<p>O equipamento imprime automaticamente em um ou em ambos os lados do papel que são então dobrados para produzir um livreto com todas as páginas na sequência correta.</p> <p>O equipamento também reduzirá e ajustará corretamente a posição de cada imagem de acordo com o papel selecionado.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> desativa este recurso.</li><li>• <b>Original com 1 lado:</b> copia de um lado do documento para uma página de um livreto.</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Livro com original com 2 lados:</b> copia cada lado de um documento para uma página de um livreto.</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Calendário original com 2 lados:</b> copia cada lado de um documento para uma página de um livreto. O segundo lado do documento será girado em 180 graus de forma que o texto seja exibido na vertical no livreto.</li></ul> 

Item	Descrição
<b>Cópia de livro</b>	<p>Este recurso permite copiar um livro inteiro. Se o livro for muito espesso, levante a tampa até que as suas dobradiças atinjam o limite e, em seguida, feche a tampa. Se a espessura do livro for superior a 30 mm, inicie a cópia com a tampa aberta.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> desativa este recurso.</li><li>• <b>Pág. esq.:</b> imprime a página esquerda do livro.</li><li>• <b>Página direita:</b> imprime a página direita do livro.</li><li>• <b>Duas páginas (da esq):</b> Imprime as páginas adjacentes a partir da esquerda.</li><li>• <b>Duas páginas (da dir):</b> Imprime as páginas adjacentes a partir da direita.</li></ul> <div data-bbox="1496 810 2197 1053"><p>Este recurso de cópia estará disponível apenas quando os documentos forem colocados sobre o vidro de leitura do scanner.</p></div>

# Utilizando recursos de cópia especiais

Item	Descrição
<b>Ajustar pl fundo</b>	<p>Imprime uma imagem sem fundo. Este recurso de cópia remove a cor do segundo plano e pode ser útil quando um documento contendo um segundo plano colorido é copiado, como um jornal ou um catálogo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> Desativa este recurso.</li><li>• <b>Auto:</b> otimiza o segundo plano.</li><li>• <b>Aperfeiçoar:</b> quanto maior o número, mais vívido será o segundo plano.</li><li>• <b>Apagar:</b> quanto maior o número, mais claro será o segundo plano.</li></ul>
<b>Apagar borda</b>	<p>Permite que você elimine pontos, perfurações, vincos e marcas de grampos ao longo das quatro bordas de um documento.</p>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> Desativa este recurso.</li><li>• <b>Apagar borda:</b> Apaga a quantidade certa de borda da impressão.</li><li>• <b>Apagar perfuração de orifício:</b> Exclui os furos de encadernação.</li></ul>

Item	Descrição
<b>Carim</b>	<p>Você pode aplicar o recurso de gravar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Endereço IP:</b> esta opção permite imprimir um endereço IP.</li><li>• <b>ID:</b> esta opção permite imprimir IDs de usuários.</li><li>• <b>Informacoes da maquina:</b> esta opção permite imprimir as informações dos dispositivos.</li><li>• <b>Comentario:</b> Esta opção permite imprimir seus comentários.</li><li>• <b>Data e hora:</b> esta opção permite imprimir marcas de data e hora.</li><li>• <b>Número da página:</b> Esta opção permite imprimir números de páginas impressões.</li></ul>
<b>Mca d'água</b>	<p>A opção de marcas d'água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, você pode optar por incluir as palavras "RASCUNHO" ou "CONFIDENCIAL" em letras grandes de cor cinza no sentido diagonal ao longo da primeira página ou em todas as páginas de um documento.</p> 
<b>Cópia de ID</b>	<p>Esse recurso é útil para copiar um item pequeno, como um cartão de visitas (consulte "Cópia de identidades" na página 124).</p>
<b>Apagar img do verso</b>	<p>Se o documento original for muito fino e as imagens do verso da folha forem exibidas, você poderá usar esse recurso para removê-las.</p>

# Usando uma configuração do programa

Esta opção permite que você salve as configurações atuais para uso futuro. Você também pode usar as configurações anteriores do último trabalho.

## Salvando Programa

- 1 Pressione **Copiar** na tela do visor.



- 2 Ajuste as configurações para cada cópia como **Origem papel**, **Duplex** e outras na guia **Básico**.
- 3 Defina os recursos de cópia nas guias **Avançado** ou **Imagem**, se necessário (consulte "Utilizando recursos de cópia especiais" na página 126).
- 4 Pressione a guia **Básico** ou **Voltar**.

- 5 Insira o número de cópias usando o teclado numérico no painel de controle, se necessário.
- 6 Pressione **Programa**.
- 7 Pressione **Salvar**.
- 8 Pressione a área de edição **Nome program**. O teclado pop-up será exibido.  
Insira o nome do programa desejado. Pressione **Concl.**.



Você pode exibir os valores de **Programa** definidos ao rolar para cima ou para baixo e verificá-los usando as setas para cima/baixo.


- 9 Pressione **Salvar**. Quando a janela de confirmação for exibida, as configurações definidas serão salvas.

# Usando uma configuração do programa

## Carregando Programa

- 1 Pressione **Copiar** na tela do visor.



- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 3 Pressione **Programa** > **Carregar**.
- 4 Pressione um nome de programa desejado para usar na lista.
- 5 Pressione **Aplic**.  
O equipamento está agora configurado para cópia de acordo com as configurações selecionadas.
- 6 Pressione  (**Início**) no painel de controle para iniciar a cópia.



# 7. Digitalizando

A digitalização com o seu equipamento permite converter figuras e texto em arquivos digitais que podem ser armazenados no computador.

Este capítulo inclui:

- **Compreendendo os métodos de digitalização** 134
- **Digitalizando e enviando por e-mail** 135
- **Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP** 142
- **Digitalizando e enviando ao computador** 148
- **Digitalizando e enviando para USB/pasta compartilhada** 149
- **Alterando as configurações padrão de digitalização** 151
- **Utilizando configurações de programas** 155
- **Digitalizando com software compatível com o padrão TWAIN** 156
- **Digitalizando com o Samsung Easy Document Creator** 157
- **Digitalização no Mac** 158
- **Digitalizando no Linux** 159



A resolução máxima que pode ser obtida varia em função de diversos fatores, entre eles a velocidade do computador, o espaço disponível em disco, a memória, o tamanho da imagem que é digitalizada e a profundidade de bits. Portanto, dependendo do seu sistema e do que é digitalizado, talvez não seja possível digitalizar em determinadas resoluções, especialmente nas resoluções aprimoradas.

# Compreendendo os métodos de digitalização

Para usar o recurso de digitalização, pressione **Digit.p/email**, **Digitalizar em USB**, **Digi p/ servidor**, **Dig p/ PC** ou **Digit. p/ pasta comp.** na tela do visor.

Se uma tela diferente for exibida, pressione (🏠) para ir para a tela inicial.



- **Digit.p/email:** digitaliza e envia a saída para o destino por email (consulte "Digitalizando e enviando por e-mail" na página 135).
- **Digi p/ servidor:** Digitaliza e envia a saída para o destino com SMB ou FTP (consulte "Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP" na página 142).
- **Dig p/ PC:** Digitaliza e envia a saída digitalizada para um computador (consulte "Digitalizando e enviando ao computador" na página 148).

- **Digit. p/ pasta comp.:** Digitaliza e armazena a saída digitalizada na pasta compartilhada (consulte "Digitalizando e enviando para USB/ pasta compartilhada" na página 149).
- **Digitalizar em USB:** Digitaliza e armazena a saída digitalizada em um dispositivo de memória USB (consulte "Digitalizando para um dispositivo de memória USB" na página 230).



Se você desejar usar esse recurso, insira um dispositivo de memória USB na porta correspondente do seu equipamento.

# Digitalizando e enviando por e-mail

Você pode digitalizar documentos e enviar a imagem digitalizada para vários destinos do equipamento por email.



Para digitalizar e enviar uma imagem como um anexo de email, configure os parâmetros de rede, as configurações SMTP e as configurações **Digit.p/email** usando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando contas de e-mail" na página 138).

## Compreendendo a tela Digit.p/email

Pressione **Digit.p/email** na tela do visor.

## Guia Básico



- **Enviar para mim:** Pressione a guia **Avançado Config e-mail**, em seguida digite o e-mail do remetente. Clique na caixa de seleção à direita para enviar para você mesmo.
- **End origem:** Toque na tela para adicionar endereços de e-mail de destinatários.
- **Nome arq.:** faz com que o nome do arquivo seja enviado.
- **Form. arq.:** Selecione o formato do arquivo antes de prosseguir com o trabalho de digitalização.
- **Resolução:** seleciona o valor da resolução de digitalização.
- **Escurecimento:** ajusta o grau de escurecimento da saída de digitalização.

# Digitalizando e enviando por e-mail

- **Catál de end((★)Favorito, Td, ABC):** insira o endereço do destinatário ao pressionar os endereços armazenados. Você pode salvar endereços de email usados com frequência utilizando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles" na página 183 ou "Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service" na página 188).
- **Recente:** mostra os últimos endereços de email usados. Além disso, você pode escolher os endereços de email em vez de pressionar o teclado pop-up (consulte "Reenviando para o último endereço de email" na página 140).
- **Programa:** permite que você salve as configurações atuais para uso futuro (consulte "Utilizando configurações de programas" na página 155).

## Guia Avançado



- **Tamanho original:** seleção do tamanho dos documentos
- **Orientação original:** seleciona a orientação dos documentos.
- **Config e-mail:** Digita as informações incluindo **De**, **Assunto** e **Msg.**.
- **Duplex:** Para documentos originais digitalizados em ambos os lados.
- **Criar trb:** Depois que a digitalização termina, a janela **Digit. mais págs** aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página. Se você selecionar **Sim**, você poderá digitalizar outra página no trabalho atual. Se você selecionar **Não**, então o processo de digitalização será concluído e o restante do trabalho será feito.



# Digitalizando e enviando por e-mail

## Guia Imagem

Você pode deslocar-se para a página anterior ou seguinte com as setas para cima e para baixo no canto inferior esquerdo.



- **Tipo original:** seleciona se o documento contém texto, fotos, etc.
- **Modo cor:** ajusta as opções de cor da saída de digitalização.
- **Ajustar pl fundo:** Apaga o segundo plano um pouco ao ajustar a densidade ou o brilho.
- **Apagar img do verso:** impede a digitalização de outra imagem exibida através do papel do documento.

## Guia Saída




- **Qualid.:** ajusta a qualidade de exibição da saída de digitalização.
- **Form. arq.:** Seleciona o formato de arquivo para que o arquivo seja enviado.

## Configurando contas de e-mail

**1** Verifique se o cabo de rede está ou não conectado ao equipamento. Caso contrário, conecte o equipamento com um cabo de rede padrão.

**2** Inicie um navegador da Web, como o Internet Explorer, Safari ou Firefox, e insira o novo endereço IP da sua máquina na janela do navegador.

Por exemplo,




http://192.168.1.133/

**3** Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.

**4** Digite a **ID** e a **Senha**.

Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

**5** Selecione **Configurações > Configurações de rede e Servidor de e-mail de saída (SMTP)**.

**6** Digite o endereço IP na notação decimal separada por pontos ou um nome de host.

**7** Insira o número da porta do servidor, de 1 a 65535.

**8** Marque a caixa próxima a **SMTP requer autenticação** para exigir autenticação.

**9** Digite o nome de login e a senha do servidor SMTP.

**10** Pressione **Aplicar**.



- Se o método de autenticação do servidor SMTP for POP3 antes de SMTP, marque a caixa próxima a **O SMTP requer o POP antes da autenticação do SMTP**.
- Insira o endereço IP e o número da porta.

# Digitalizando e enviando por e-mail

## Digitalizando e enviando um e-mail

Você pode digitalizar documentos e enviar a imagem digitalizada para vários destinos do equipamento por e-mail.



Para digitalizar e enviar uma imagem como um anexo de email, configure os parâmetros de rede, as configurações SMTP e as configurações **Digit.p/email** usando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando contas de e-mail" na página 138).

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Digit.p/email** na tela do visor.



- 3 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída**.
- 4 Pressione a guia **Básico**.



- 5 Insira o nome de login e a senha se tiver configurado o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando contas de e-mail" na página 138).


# Digitalizando e enviando por e-mail

6 Insira o endereço de e-mail do remetente e do destinatário.




- **Adic ao ender:** permite que você adicione um endereço de email aos resultados **Recente** para o **Catál de end**.
- **Excluir:** permite que você exclua um endereço de email dos resultados **Recente**. Pressione o endereço de email que deseja excluir. Em seguida, pressione **Excluir**.

7 Defina a qualidade de digitalização em **Duplex** e **Resolução**.

8 Pressione o botão  (**Início**) para digitalizar e enviar o arquivo.

9 O equipamento iniciará a digitalização e enviará o e-mail.



- Para cancelar o trabalho de digitalização atual, pressione  (**Parar**) no painel de controle. Ou você pode excluir os trabalhos atual e pendentes através de **Status trab** no painel de controle. Selecione o trabalho que você deseja cancelar e pressione **Excluir** (consulte "Botão Status trab" na página 32).
- Enquanto o equipamento estiver enviando dados digitalizados, você não poderá usá-lo para copiar ou enviar um fax.

## Reenviando para o último endereço de email

Para reenviar o endereço de email usado por último:

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Digit.p/email** na tela do visor.



- 3 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída**.

# Digitalizando e enviando por e-mail

4 Pressione a guia **Básico**.




5 Pressione a área de edição **Para e Recente**.

6 Pressione o endereço de email que deseja reenviar. pressione **OK**.



- **Adic ao ender:** permite que você adicione um endereço de email aos resultados **Recente** para o **Catál de end**.
- **Excluir:** permite que você exclua um endereço de email dos resultados **Recente**. Pressione o endereço de email que deseja excluir. Em seguida, pressione **Excluir**.

7 Defina a qualidade de digitalização em **Duplex** e **Resolução**.


8 Pressione o botão  (**Início**) para digitalizar e enviar o arquivo. Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.

## Imprimindo um relatório de confirmação de email

Você pode configurar o equipamento para imprimir um relatório se uma transmissão de email for bem-sucedida ou não.



Se um relatório contiver caracteres ou fontes que o equipamento não suporte, **Unknown** pode ser impresso no lugar dos caracteres/fontes no relatório.

- 1 Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Config digit p/e-mail** na tela do visor.
- 2 Pressione a opção apropriada em **Relat. confirm. impressão**.
  - **Sempre:** sempre imprime um relatório de confirmação seja uma transmissão de email bem-sucedida ou não.
  - **Nunca:** nunca imprime um relatório de confirmação.
  - **Apenas em erro:** imprime um relatório de confirmação somente quando uma transmissão de email não é bem-sucedida.
- 3 Pressione  (**Voltar**) para voltar à tela anterior.

# Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

Você pode digitalizar uma imagem e enviá-la para até 3 destinos via SMB ou FTP.



Para digitalizar e enviar uma imagem para um servidor, configure os parâmetros de rede usando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando um servidor FTP/SMB" na página 144).

## Compreendendo a tela Digi p/ servidor

Pressione **Digi p/ servidor** na tela do visor.

## Guia Básico



- **Nome arq.:** faz com que o nome do arquivo seja enviado.
- **Form. arq.:** Selecione o formato do arquivo antes de prosseguir com o trabalho de digitalização.
- **Recente:** mostra os últimos endereços de email usados. Além disso, você pode escolher os endereços de email em vez de pressionar o teclado pop-up (consulte "Reenviando para o último endereço de email" na página 140).
- **Resolução:** seleciona o valor da resolução de digitalização.
- **Escurecimento:** ajusta o grau de escurecimento da saída de digitalização.
- **Catál de end((★)Favorito, Td, ABC):** insira o endereço do destinatário ao pressionar os endereços armazenados. Você pode salvar endereços de email usados com frequência utilizando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles" na página 183 ou "Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service" na página 188).
- **Programa:** permite que você salve as configurações atuais para uso futuro (consulte "Utilizando configurações de programas" na página 155).

# Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

## Guia Avançado



- **Tamanho original:** seleção do tamanho dos documentos
- **Orientação original:** seleciona a orientação dos documentos.
- **Duplex:** Para documentos originais digitalizados em ambos os lados.
- **Criar trb:** Depois que a digitalização termina, a janela **Digit. mais págs** aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página. Se você selecionar **Sim**, você poderá digitalizar outra página no trabalho atual. Se você selecionar **Não**, então o processo de digitalização será concluído e o restante do trabalho será feito.

## Guia Imagem

Você pode deslocar-se para a página anterior ou seguinte com as setas para cima e para baixo no canto inferior esquerdo.



- **Tipo original:** seleciona se o documento contém texto, fotos, etc.
- **Modo cor:** ajusta as opções de cor da saída de digitalização.
- **Ajustar pl fundo:** Apaga o segundo plano um pouco ao ajustar a densidade ou o brilho.
- **Apagar img do verso:** impede a digitalização de outra imagem exibida através do papel do documento.

# Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

## Guia Saída



- **Qualid.:** ajusta a qualidade de exibição da saída de digitalização.
- **Form. arq.:** selecione o formato de arquivo da saída digitalizada.

## Configurando um servidor FTP/SMB

- 1 Verifique se o cabo de rede está ou não conectado ao equipamento. Caso contrário, conecte o equipamento com um cabo de rede padrão.
- 2 Inicie um navegador da Web, como o Internet Explorer, Safari ou Firefox, e insira o novo endereço IP da sua máquina na janela do navegador.

Por exemplo,

 <http://192.168.1.133/>

- 3 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).



Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Selecione **Agenda > Indivíduo > Adicionar**.
- 6 Marque a caixa próxima a **Adicionar FTP** ou **Adicionar SMB**.



# Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

- 7 Digite o endereço IP na notação decimal separada por pontos ou um nome de host.
- 8 Insira o número da porta do servidor, de 1 a 65535.
- 9 Marque a caixa próxima a **Anônimo**, em seguida, o servidor permite o acesso de pessoas não autorizadas.
- 10 Digite o nome de login e a senha.
- 11 Insira o nome de domínio se seu servidor fizer parte de um determinado domínio, do contrário, basta inserir o nome do seu computador registrado no servidor SMB.
- 12 Insira o caminho para salvar a imagem digitalizada.



- A pasta na qual irá salvar a imagem digitalizada deve estar na raiz.
- As propriedades da pasta precisam ser configuradas como compartilhamento.
- Seu nome de usuário deve ter os direitos de leitura e gravação na pasta.

- 13 Pressione **Aplicar**.

## Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

Você pode selecionar destinos utilizando os servidores SMB ou FTP.



Para digitalizar e enviar uma imagem para um servidor, configure os parâmetros de rede usando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando um servidor FTP/SMB" na página 144).

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Digi p/ servidor** na tela do visor.



# Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

3 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída** (consulte "Alterando as configurações padrão de digitalização" na página 151).

4 Pressione a guia **Básico**.



5 Pressione a área de edição do nome do servidor. Você pode inserir o endereço do servidor do destinatário manualmente. Você não pode digitar um endereço no segundo campo antes de digitar um endereço no primeiro campo.

Alternativamente, use **Catál de end** para inserir os endereços facilmente (consulte "Configurando um catálogo de endereços" na página 182).

6 Defina a qualidade de digitalização em **Duplex** e **Resolução**.

7 Pressione **(Início)** no painel de controle.

O equipamento iniciará a digitalização e enviará o arquivo digitalizado para o servidor especificado.

Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.



- Para cancelar o trabalho de digitalização atual, pressione **(Parar)** no painel de controle. Ou você pode excluir os trabalhos atual e pendentes através de **Status trab** no painel de controle. Selecione o trabalho que você deseja cancelar e pressione **Excluir** (consulte "Botão Status trab" na página 32).
- Enquanto o equipamento estiver enviando dados digitalizados, você não poderá usá-lo para copiar ou enviar um fax.

# Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP

## Reenviando para o último endereço de servidor

Para reenviar um arquivo para o último endereço de servidor enviado:

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).

- 2 Pressione **Digi p/ servidor** na tela do visor.



- 3 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída**.

- 4 Pressione a guia **Básico**.



- 5 Pressione **Recente**.

- 6 Pressione o endereço de servidor para o qual você deseja reenviar. pressione **OK**.



- **Adic ao ender:** permite que você adicione um endereço de servidor aos resultados **Recente** para **Catál de end**.
- **Excluir:** permite que você exclua um endereço de servidor dos resultados **Recente**. Pressione o endereço de servidor que deseja excluir. Em seguida, pressione **Excluir**.

- 7 Defina a qualidade de digitalização em **Duplex** e **Resolução**.

- 8 Pressione o botão **(Início)** para digitalizar e enviar o arquivo.

Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.

# Digitalizando e enviando ao computador

Esta opção permite que você digitalize uma imagem na máquina e a envie para seu computador conectado à rede.

## Equipamentos conectados à rede

Verifique se o driver de digitalização está instalado no computador.


- 1 Certifique-se de que o equipamento e o computador estejam conectados a uma rede.
- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 3 Pressione **Dig p/ PC** na tela do visor.



- 4 Selecione o nome do computador e pressione **OK**. Se o equipamento solicitar uma senha, insira-a usando o teclado numérico no painel de controle.
- 5 Pressione o programa de aplicativo desejado e **Selecionar**. A configuração padrão é **Meus Documentos**.
- 6 Defina a qualidade da digitalização com **Resolução** na guia **Básico**.
- 7 Defina o tamanho do documento original na guia **Avançado**. Se você não tiver certeza sobre o tamanho do documento original, selecione **Auto**.
- 8 Defina o modo de cores na guia **Imagem**.
- 9 Defina o formato do arquivo no qual a imagem será salva na guia **Saída**.



A opção **Form. arq.** será ativada somente ao selecionar um programa de aplicativo como **Meus Documentos**.

- 10 Pressione  (**Início**) no painel de controle para iniciar a digitalização.



A imagem digitalizada será salva na pasta **Meus Documentos** > **Minhas Imagens** > **Samsung** do computador.

# Digitalizando e enviando para USB/pasta compartilhada

Você pode digitalizar documentos e salvar as imagens digitalizadas em um dispositivo de memória USB/pasta compartilhada. Quando um documento é digitalizado, o equipamento usa as configurações padrão, como a resolução. Você também pode personalizar suas próprias configurações de digitalização (consulte "Alterando as configurações padrão de digitalização" na página 151).

## Entendendo a tela Pasta compartilhada / USB

Pressione **Digitalizar em USB** ou **Digit. p/ pasta comp.** na tela do visor.

### Guia Básico

- **Nome arq.:** cria um nome de arquivo para armazenar os dados de digitalização.
- **Form. arq.:** Selecione o formato do arquivo antes de prosseguir com o trabalho de digitalização.
- **Resolução:** Seleciona o valor da resolução de digitalização.
- **Escurecimento:** Ajusta o grau de contraste da saída de digitalização.

### Guia Avançado

- **Duplex:** Para documentos originais digitalizados em ambos os lados.
- **Tamanho original:** seleção do tamanho dos documentos
- **Orientação original:** seleciona a orientação dos documentos.
- **Criar trb:** Depois que a digitalização termina, a janela **Digit. mais págs** aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página. Se você selecionar **Sim**, você poderá digitalizar outra página no trabalho atual. Se você selecionar **Não**, então o processo de digitalização será concluído e o restante do trabalho será feito.

### Guia Imagem

Você pode deslocar-se para a página anterior ou seguinte com as setas para cima e para baixo no canto inferior esquerdo.

- **Tipo original:** seleciona se o documento contém texto, fotos, etc.
- **Modo cor:** ajusta as opções de cor da saída de digitalização.
- **Ajustar pl fundo:** Apaga o segundo plano um pouco ao ajustar a densidade ou o brilho.
- **Apagar img do verso:** impede a digitalização de outra imagem exibida através do papel do documento.

# Digitalizando e enviando para USB/pasta compartilhada

## Guia Saída


- **Qualid.:** ajusta a qualidade de exibição da saída de digitalização.
- **Form. arq.:** Seleciona o formato de arquivo da saída digitalizada.
- **Polít.arq.:** renomeia ou substitui automaticamente quando o dispositivo de memória USB possui um arquivo com o mesmo nome.

## Digitalizando para um USB/pasta compartilhada



Para usar o recurso Digitalizar para USB: Insira um dispositivo de memória USB na porta correspondente do equipamento.

- 1** Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2** Pressione **Digitalizar em USB** ou **Digit. p/ pasta comp.** na tela do visor.
- 3** Pressione a guia **Básico**.
- 4** Selecione uma pasta para armazenar a imagem digitalizada. Se você não selecionar uma pasta, a imagem digitalizada será armazenada no diretório raiz.

- 5** Pressione a área de edição **Nome arq.**. O teclado pop-up será exibido.
- 6** Insira um nome de arquivo para armazenar os dados de digitalização. Pressione **Concl.**
- 7** Defina o **Form. arq.**, **Resolução**, e **Escurecimento**.
- 8** Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída**, se necessário (consulte "Alterando as configurações padrão de digitalização" na página 151).
- 9** Pressione o botão  (**Início**) para digitalizar e armazenar o arquivo.  
Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.

# Alterando as configurações padrão de digitalização

Esta seção explica como ajustar as configurações de documento para cada trabalho de digitalização, como a resolução, o modo duplex, o tamanho do documento, o modo de cores, o contraste e muito mais. As opções alteradas serão mantidas por um determinado período, mas após este período, elas serão restauradas aos valores padrão.



Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor.

Para alterar as opções de menu:

- 1 Pressione o menu **Digitalizar** na tela do visor.






- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDf ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDf (consulte "Colocando documentos" na página 71).

- 3 Se você desejar personalizar as configurações de digitalização, incluindo reduzir/ampliar, contraste, tipo de documento, entre outras, a partir da tela.
- 4 Pressione a guia **Básico**, **Avançado**, **Imagem**, ou **Saída** na tela.
- 5 Pressione a opção apropriada.

Item	Descrição
<b>Tamanho original</b>	Define o tamanho da imagem.
<b>Orientação original</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Img verticais:</b> selecione esta configuração para um documento original colocado com a parte superior voltada para trás do equipamento.</li><li>• <b>Img laterais:</b> Selecione essa configuração para um documento original carregado no DSDf com a parte superior do documento original voltada para o lado esquerdo do equipamento ou um documento original colocado no vidro de leitura do scanner com a parte superior do documento original voltada para o lado direito do equipamento.</li></ul>
<b>Tipo original</b>	<p>A configuração do tipo de documento é utilizada para melhorar a qualidade da digitalização através da seleção do tipo de documento do trabalho atual.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Texto:</b> utilize para documentos que contêm basicamente texto.</li><li>• <b>Texto/foto:</b> utilize quando os documentos forem compostos de texto e fotografias.</li><li>• <b>Foto:</b> utilize quando os documentos forem fotografias.</li></ul>

# Alterando as configurações padrão de digitalização


Item	Descrição
<b>Resolução</b>	<p>Você pode ajustar a resolução do documento.</p> <p>Pressione a resolução e escolha os valores. Quanto maior o valor selecionado, mais claro será o resultado, mas o tempo de digitalização poderá ser maior.</p>
<b>Modo cor</b>	<p>Você pode selecionar as opções de cor das saídas de digitalização.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cor:</b> usa cores para exibir uma imagem. 24 bits por pixel, 8 bits para cada RGB, é usado para 1 pixel.</li><li>• <b>Cinz:</b> usa uma escala de cinza para exibir uma imagem. 8 bits por pixel.</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Mono:</b> Exibe uma imagem em preto-e-branco. 1 bit por pixel.</li></ul> 

Item	Descrição
<b>Duplex</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1 face:</b> Para documentos que são digitalizados somente em um lado.</li><li>• <b>2 lados, Livr:</b> Para documentos originais digitalizados em ambos os lados.</li><li>• <b>2 lados, Calendár:</b> Para documentos que são digitalizados em ambos os lados, mas o verso é girado em 180 graus.</li></ul>  <p>Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione <b>Sim</b>. Ao concluir, selecione <b>Não</b> para esta opção.</p>
<b>Escurecimento</b>	Ajusta o nível de brilho para digitalização.




# Alterando as configurações padrão de digitalização

Item	Descrição
<b>Polít.arq.</b>	<p>Esse recurso ficará disponível quando uma memória USB for inserida na porta de memória USB no equipamento.</p> <p>Você pode escolher a política de geração de nomes de arquivos antes de prosseguir com o trabalho de digitalização via dispositivo de memória USB. Se o dispositivo de memória USB já possuir o mesmo nome inserido, você poderá renomeá-lo ou substituí-lo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Alter.nome:</b> se o dispositivo de memória USB já possuir o mesmo nome quando você inserir um novo nome de arquivo, o arquivo será salvo com um nome diferente que é gerado automaticamente.</li><li>• <b>Cancelar:</b> não envie o arquivo digitalizado se já houver um arquivo com o mesmo nome no servidor.</li><li>• <b>Substituir:</b> o arquivo enviado substituirá o arquivo existente.</li></ul>

Item	Descrição
<b>Form. arq.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>JPEG:</b> digitaliza documentos no formato JPEG.</li><li>• <b>PDF:</b> Digitaliza os documentos em formato PDF. Você pode abrir o arquivo com o Adobe Acrobat Reader.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Múltiplas páginas:</b> Se você desejar que vários documentos sejam digitalizados como um arquivo, pressione <b>Múltiplas páginas</b>.</li><li>- <b>Pesquisável:</b> o equipamento detecta o texto na imagem digitalizada e cria um PDF pesquisável para pesquisa de texto. Pressione este botão e selecione um idioma a ser usado na imagem digitalizada. Pressione <b>OK</b>.</li><li>- <b>Compacto:</b> você pode compactar os documentos para criar um arquivo pequeno, basta pressionar <b>Compacto</b>. Esse método de compactação é diferente do formato PDF normal. Algumas partes dos dados poderão ser perdidas durante a compactação.</li><li>- <b>Adic. assinat. digital:</b> você pode inserir uma assinatura digital no PDF com um certificado.</li></ul></li></ul> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> Somente o administrador pode gerenciar o certificado digital em <b>Assinatura digital em PDF</b> do SyncThru™ Web Service.</div> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Criptografia de PDF:</b> Define as criptografias de arquivos PDF.</li><li>• <b>TIFF:</b> Digitaliza os documentos em TIFF (Tagged Image File Format). Se você desejar que vários documentos sejam digitalizados como um arquivo, pressione <b>Múltiplas páginas</b>.</li><li>• <b>XPS:</b> Digitaliza os documentos em XPS (XML Paper Specification). Se você desejar que vários documentos sejam digitalizados como um arquivo, pressione <b>Múltiplas páginas</b>.</li></ul>

# Alterando as configurações padrão de digitalização

Item	Descrição
<b>Ajustar pl fundo</b>	<p>Configure o segundo plano ao ajustar a densidade ou o brilho. Você pode clarear ou excluir fundos escuros de papéis coloridos jornais a serem digitalizados.</p> <div data-bbox="380 391 1115 545"> Ao usar esta opção, a opção <b>Apagar img do verso</b> na guia <b>Imagem</b> será desativada.</div> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> desativa este recurso.</li><li>• <b>Auto:</b> ajusta automaticamente o brilho do segundo plano.</li><li>• <b>Aperfeiçoar:</b> escurece o segundo plano. Use as setas para a esquerda/direita para alternar os valores.</li><li>• <b>Apagar:</b> clareia o segundo plano. Use as setas para a esquerda/direita para alternar os valores.</li></ul>
<b>Apagar img do verso</b>	<p>Este recurso impede a digitalização de outra imagem exibida através do papel do documento.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> Desative esta opção.</li><li>• <b>Apagar:</b> clareia o segundo plano. Use as setas para a esquerda/direita para alternar os valores.</li></ul>
<b>Qualid.</b>	<p>Você pode usar esta opção para produzir um documento de alta qualidade. Quanto mais alta a qualidade selecionada, maior será o tamanho do arquivo produzido.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Melh:</b> produz uma imagem de alta qualidade, mas o tamanho do arquivo será maior.</li><li>• <b>Normal:</b> a qualidade da imagem e o tamanho do arquivo estarão entre <b>Melh</b> e <b>Rascunho</b>.</li><li>• <b>Rascunho:</b> produz uma imagem de baixa qualidade, mas o tamanho do arquivo será menor.</li></ul>

# Utilizando configurações de programas

Esta opção permite que você salve as configurações atuais para uso futuro. Você também pode usar as configurações anteriores do último trabalho.

## Salvando

- 1 Pressione **Digit.p/email**, **Digi p/ servidor**, **Digit. p/ pasta comp.** ou **Digitalizar em USB** na tela do visor.
- 2 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída** (consulte "Alterando as configurações padrão de digitalização" na página 151).
- 3 Pressione a guia **Básico**.
- 4 Defina a qualidade de digitalização em **Duplex** e **Resolução**.
- 5 Pressione **Programa > Salvar**.
- 6 Pressione a área de edição **Nome program**. O teclado pop-up será exibido.  
Insira o nome do programa desejado. pressione **OK**.



Você pode exibir os valores de **Programa** definidos ao rolar para cima ou para baixo e verificá-los usando as setas para cima/baixo.

- 7 Pressione **Salvar**.
- 8 Você pode marcar as configurações novamente. Se tudo correr bem, pressione **Ad a Pag Inicial** para criar um atalho na tela principal, **Salvar** para salvar as configurações atuais ou **Cancel** para sair sem salvar.

## Carregando

- 1 Pressione **Digit.p/email**, **Digi p/ servidor** ou **Digitalizar em USB** na tela do visor.
- 2 Pressione **Programa > Carregar**.
- 3 Selecione uma configuração anterior que deseje usar.  
O equipamento está agora configurado para digitalizar de acordo com as opções selecionadas.
- 4 Pressione **Ad a Pag Inicial** para criar um atalho na tela principal, **Excluir** para excluir a configuração atual ou **Aplic** para usar a configuração selecionada.

# Digitalizando com software compatível com o padrão TWAIN

Se você desejar digitalizar documentos com outro software, será necessário usar um aplicativo compatível com o padrão TWAIN, como o Adobe Photoshop.

Siga as etapas abaixo para digitalizar com um aplicativo compatível com o padrão TWAIN:

- 1** Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2** Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 3** Abra um aplicativo como o Adobe Photoshop.
- 4** Abra a janela TWAIN e configure as opções de digitalização.
- 5** Digitalize e salve as imagens capturadas.

# Digitalizando com o Samsung Easy Document Creator

O Samsung Easy Document Creator é um aplicativo para ajudar os usuários a digitalizar, compilar e salvar documentos em vários formatos, incluindo o formato .epub.



- Disponível para usuários do Windows e Mac apenas.
- Windows XP com Service Pack 3 ou superior e Internet Explorer 6.0 são os requisitos mínimos para o Samsung Easy Document Creator.
- O Samsung Easy Document Creator é instalado automaticamente quando você instala o software do equipamento (consulte "Usando o Samsung Easy Document Creator" na página 275).

- 1** Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2** No menu **Iniciar**, selecione **Programas** ou **Todos os programas** > **Samsung Printers**.  
Para Mac, abra a pasta **Applications** > pasta **Samsung** > **Samsung Easy Document Creator**.
- 3** Clique em **Samsung Easy Document Creator**.
- 4** Clique em **Digitalização avançada** na tela inicial.
- 5** Selecione o tipo de digitação ou um favorito e faça os ajustes à imagem.

- 6** Clique em **Digitalizar** para digitalizar uma imagem final ou **Pré-digitalizar** para obter outra visualização da imagem.
- 7** Pressione **Enviar** para salvar a imagem digitalizada.
- 8** Pressione a opção desejada.
- 9** Pressione **OK**.



Clique no botão **Ajuda** (?) a partir da janela e clique em qualquer opção sobre a qual você quer saber.

# Digitalização no Mac

Você pode digitalizar documentos com o programa **Image Capture**. O Mac OS X oferece o programa **Image Capture**.

## Digitalizando via rede

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado à rede.
- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 3 Abra a pasta **Applications** e execute **Image Capture**.
- 4 Selecione seu dispositivo abaixo de **SHARED**.
- 5 Defina as opções de digitalização neste programa.
- 6 Digitalize e salve a imagem capturada.



- Se a digitalização não funcionar no Image Capture, atualize o Mac OS para a versão mais recente.
- Para obter mais informações, consulte a ajuda do **Image Capture**.

- Você também pode digitalizar usando aplicativos compatíveis com padrão TWAIN, como o Adobe Photoshop.
- Você pode digitalizar usando o software **Samsung Easy Document Creator**. Abra a pasta **Applications** > pasta **Samsung** > **Samsung Easy Document Creator**.

# Digitalizando no Linux

## Digitalizando

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Inicie um aplicativo de digitalização, como xsane ou simple-scan (se não estiver instalado, instale-o manualmente para utilizar os recursos de digitalização. Por exemplo, você pode usar "yum install xsane" para sistemas com o pacote rpm e "apt-get install xsane" para sistemas com o pacote deb para instalar o xsane).
- 3 Selecione seu dispositivo na lista e defina as opções de digitalização a serem aplicadas.
- 4 Clique no botão **Scan**.

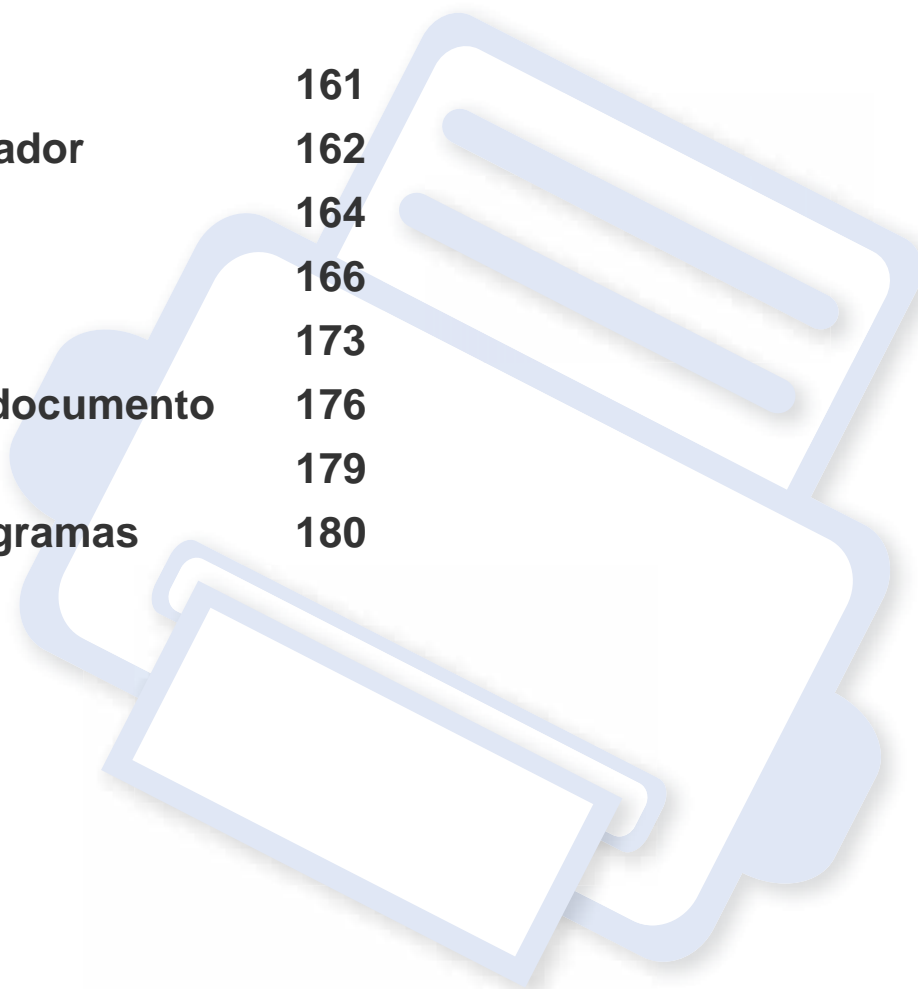


## 8. Fax

Este manual contém informações sobre a utilização do equipamento como fax.

Este capítulo inclui:

- **Preparando para enviar fax** 161
- **Enviando um fax de seu computador** 162
- **Compreendendo a tela de fax** 164
- **Enviando faxes** 166
- **Recebendo faxes** 173
- **Ajustando as configurações do documento** 176
- **Imprimindo um relatório de fax** 179
- **Utilizando configurações de programas** 180



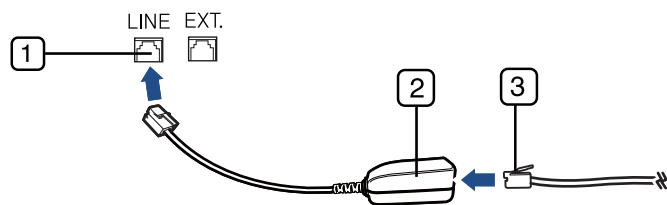


# Preparando para enviar fax

Antes de enviar ou receber um fax, será necessário conectar o cabo fornecido de linha do telefone à tomada na parede. Consulte o Guia de instalação rápida para obter informações sobre como estabelecer uma conexão. O método de estabelecimento da conexão telefônica varia de um país para o outro.



- Você não pode usar este equipamento como um fax através de telefone via Internet. Para obter mais informações, solicite ao provedor de serviços da Internet.
- Recomendamos que você utilize serviços de telefone analógico tradicionais (PSTN: rede telefônica pública comutada) ao conectar linhas telefônicas para usar Fax. Se você utilizar outros serviços de Internet (DSL, ISDN, VoIP), será possível melhorar a qualidade da conexão utilizando o Microfiltro. O Microfiltro elimina ruídos desnecessários e melhora a qualidade da conexão ou da Internet. Como o Microfiltro para DSL não é fornecido com o equipamento, entre em contato com o seu provedor de serviços de Internet para obter informações sobre a utilização do Microfiltro para DSL.



- 1 Porta Line
- 2 Microfiltro
- 3 Modem DSL/Linha telefônica

# Enviando um fax de seu computador

Você pode enviar um fax do seu computador sem deslocar-se até o equipamento. Certifique-se de que o equipamento e o computador estejam conectados à mesma rede.

## Enviando faxes (Windows)

Para enviar um fax do seu computador, o programa **Samsung Network PC Fax** deverá estar instalado. Esse programa é instalado automaticamente quando você instala o driver de impressão.



Para obter mais informações sobre **Samsung Network PC Fax**, clique em **Ajuda**.

- 1 Abra o documento a ser enviado.
- 2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**.  
A janela **Imprimir** será exibida. Dependendo do aplicativo utilizado, essa janela poderá ser um pouco diferente.
- 3 Selecione **Samsung Network PC Fax** na janela **Imprimir**.
- 4 Clique em **Imprimir** ou em **OK**.
- 5 Insira o número de fax do destinatário e defina as opções, se necessário.
- 6 Clique em **Enviar**.

## Verificando a lista de faxes enviados (Windows)

Você pode verificar a lista de faxes enviados no computador.

No menu **Iniciar**, clique em **Programas** ou **Todos os programas** > **Samsung Printers** > **Histórico de transmissão de fax**. Então, a janela aparece com a lista de faxes enviados.



Para mais informações sobre **Histórico de transmissão de fax**, clique no botão **Ajuda** (?).



## Enviando faxes (Mac)

Para enviar um fax do seu computador, o programa **Fax Utilities** deverá estar instalado. Esse programa é instalado automaticamente quando você instala o driver de impressão.

As etapas a seguir serão diferentes dependendo da versão do sistema operacional.

- 1 Abra o documento a ser enviado.
- 2 Selecione **Print** no menu **File**.
- 3 Selecione a sua impressora da lista suspensa em **Printer**.

# Enviando um fax de seu computador

- 4 Escolha o número de cópias e páginas.
- 5 Escolha o tamanho, a orientação e a escala do papel.
- 6 Insira o número de fax dos destinatários na área de edição **To**. Você também poderá usar **Addresses** ao pressionar o botão  se tiver armazenado números de fax utilizados com frequência.
- 7 Se necessário, insira o código de acesso na área de edição **Dialing Prefix**.
- 8 Se necessário, envie o fax com uma folha de rosto: verifique **Use Cover Page**  
Insira o assunto e a mensagem do trabalho de fax.
- 9 Clique em **Fax**.
- 10 O ícone Fax () é exibido no dock do MAC. Clique no ícone.  
O status do trabalho de fax é exibido. Você também pode excluir, reter, continuar e pausar o trabalho de fax.

# Compreendendo a tela de fax

Para usar o recurso de fax, pressione **Fax** na tela do visor.

Se uma tela diferente for exibida, pressione (🏠) para ir para a tela inicial.



## Guia Básico



- **Área de edição do número de fax:** insira o número de fax do destinatário usando o teclado numérico no painel de controle. Se você configurou o catálogo de endereços, pressione **Catál de end** (consulte "Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles" na página 183 ou "Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service" na página 188).
- **Resolução:** Ajusta as opções de resolução.
- **Escurecimento:** Ajusta o grau de escurecimento da saída de digitalização.
- **Catál de end((★)Favorito, Td, ABC):** insira o endereço do destinatário ao pressionar os endereços armazenados. Você pode salvar endereços de email usados com frequência utilizando o painel de controle ou o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles" na página 183 ou "Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service" na página 188).
- **Programa:** permite que você salve as configurações atuais para uso futuro (consulte "Utilizando configurações de programas" na página 180).

# Compreendendo a tela de fax

## Guia Avançado



- **Tamanho original:** Seleciona o tamanho do original.
- **Duplex:** Seleciona se o equipamento enviará faxes com um lado ou ambos os lados do documento original.
- **Orientação original:** seleciona a orientação dos documentos.
- **Esperar envio:** configura o equipamento para enviar um fax posteriormente sem sua intervenção (consulte "Retardando a transmissão de um fax" na página 171).
- **Criar trb:** Depois que a digitalização termina, a janela **Digit. mais págs** aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página. Se você selecionar **Sim**, você poderá digitalizar outra página no trabalho atual. Se você selecionar **Não**, então o processo de digitalização será concluído e o restante do trabalho será feito.

## Guia Imagem



- **Tipo original:** Melhor a qualidade do fax baseado no tipo de documento original sendo digitalizado.

# Enviando faxes

Esta seção explica como enviar um fax e os métodos especiais de transmissão.



É possível utilizar peças originais, e você pode efetuar DSDF ou o vidro de leitura para colocar documentos. Se os originais são colocados no DSDF e no vidro do scanner, o aparelho lerá os originais no DSDF em primeiro lugar, porque tem maior prioridade de digitalização.

## Configurando o cabeçalho do fax

Em alguns países, é obrigatório por lei informar o número do fax do remetente em todos os documentos enviados.

- 1 Pressione **ID da máquina e no. de fax > Confmáquina > Config fax** na tela do visor.
- 2 Pressione uma linha de fax quando o seu equipamento possuir várias linhas.
- 3 Pressione a área de edição **Nome ID**. O teclado pop-up será exibido.  
Insira o seu nome ou o nome da empresa. Pressione **OK**.
- 4 Pressione a área de edição **Nº fax**.  
Insira um número de fax usando o teclado numérico no painel de controle.
- 5 Pressione **OK** para salvar as informações.

## Enviando faxes

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).



Este equipamento reduz automaticamente o documento de forma a ajustá-lo ao tamanho de papel do fax do destinatário. Por exemplo, o tamanho do documento original é A5 e o papel no fax do destinatário é A4. O papel original será reduzido para ajustar-se ao tamanho A4.

- 2 Pressione **Fax** na tela do visor.



- 3 Ajuste as configurações do documento na guia **Avançado** ou **Imagem** (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 176).

# Enviando faxes

## 4 Pressione a guia **Básico**.



## 5 Selecione **Resolução**.


## 6 Quando o cursor estiver piscando na linha de edição, insira o número do fax usando o teclado numérico no painel de controle ou use **Catál de end** na tela do visor, se você tiver armazenado números de fax usados com frequência.



- Você pode enviar um fax para até 10 destinos de uma vez.
- Para inserir uma pausa, pressione **Pausa** no local adequado ao inserir o número do fax. Um "-" é exibido no visor no local correspondente.

## 7 Pressione (**Início**) no painel de controle. O equipamento inicia a digitalização e envia um fax para os destinos.



- Você pode enviar um fax diretamente do seu computador (consulte "Enviando um fax de seu computador" na página 162).
- Quando desejar cancelar um trabalho de fax, pressione  (**Parar**) no painel de controle antes que o equipamento inicie a transmissão ou pressione o botão **Status trab** no painel de controle, selecione o trabalho que deseja excluir e pressione **Excluir** (consulte "Botão Status trab" na página 32).
- Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.
- Enquanto o equipamento estiver enviando um fax, você não poderá enviar um email ao mesmo tempo.

# Enviando faxes

## Enviando um fax usando números de discagem rápida

Quando um número de destino for solicitado no envio de um fax, insira o número de discagem rápida definido anteriormente (consulte "Configurando um catálogo de endereços" na página 182).

1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).

2 Pressione **Fax** na tela do visor.



3 Ajuste as configurações do documento na guia **Avançado** ou **Imagem** (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 176).

4 Pressione a guia **Básico**.



5 Selecione **Resolução**.

6 Ao pressionar a linha de entrada a partir da tela do visor:

- Para um número de discagem rápida de um dígito (0-9), mantenha o botão do dígito correspondente pressionado no teclado numérico do painel de controle.
- Para um número de discagem rápida de dois ou três dígitos, pressione os botões dos primeiros dígitos e mantenha pressionado o botão do último dígito usando o teclado numérico no painel de controle.

7 Pressione (**Início**) no painel de controle.


O equipamento inicia a digitalização e envia um fax para os destinos.



# Enviando faxes

## Enviando um fax manualmente usando o No ganc

Este método envia um fax utilizando **No ganc** na guia **Básico**.

 Ao usar **Esperar envio**, **Fax início ráp** e **Envio com prioridade** na guia **Avançado**, você não poderá enviar um fax usando **No ganc**.

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Fax** na tela do visor.



- 3 Ajuste as configurações do documento na guia **Avançado** ou **Imagem** (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 176).

- 4 Pressione a guia **Básico**.



- 5 Selecione **Resolução**.
- 6 Pressione **No ganc** na tela do visor.
- 7 Quando você ouvir um tom de discagem, insira um número de fax usando o teclado numérico no painel de controle.
- 8 Pressione **(Início)** quando você ouvir um sinal agudo de fax do equipamento remoto.

# Enviando faxes

## Reenviando automaticamente

Se o número discado estiver ocupado ou se não houver resposta ao enviar um fax, o equipamento rediscará o número automaticamente.

Para alterar o intervalo entre rediscagens e/ou o número de tentativas de rediscagem, consulte as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Confmáquina** > **Configur aplicativo** > **Config fax** > **Rediscagem** na tela do visor.
- 2 Pressione uma linha de fax quando o seu equipamento possuir várias linhas.
- 3 Defina a opção **Prazo para rediscagem (min)** usando os botões + e -.
- 4 Defina a opção **Números de rediscagens** usando os botões + e -.

## Rediscando o último número

Você pode escolher números de fax em vez de pressionar a tecla de número.

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Fax** na tela do visor.



- 3 Ajuste as configurações do documento na guia **Avançado** ou **Imagem** (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 176).

# Enviando faxes

- 4 Pressione a guia **Básico**.




- 5 Selecione **Resolução**.

- 6 Pressione **Recente**.

- 7 Pressione o número de fax que deseja rediscar. pressione **OK**.

- **Adic ao ender:** permite que você adicione um número de fax nos resultados **Recente** ao **Catál de end**.
- **Excluir:** permite que você exclua um número de fax dos resultados **Recente**. Pressione o número de fax que deseja excluir. Em seguida, pressione **Excluir**.

- 8 Pressione  (**Início** no painel de controle). O equipamento inicia a digitalização e envia um fax para os destinos.

## Retardando a transmissão de um fax

Você pode configurar o seu equipamento para enviar mensagens de fax programadas em horários nos quais você não está presente.



- Ao usar esta opção, as opções **Fax início ráp** e **Envio com prioridade** na guia **Avançado** serão desativadas.
- Ao usar esta opção, você não poderá enviar um fax usando o botão **No ganc** na tela do visor.

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDf ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDf (consulte "Colocando documentos" na página 71).

- 2 Pressione **Fax** na tela do visor.



# Enviando faxes

3 Ajuste as configurações do documento na guia **Avançado** ou **Imagem** (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 176).

4 Pressione a guia **Básico**.



5 Selecione **Resolução**.

6 Quando o cursor piscar na linha de edição, insira o número de fax utilizando o teclado numérico no painel de controle. Alternativamente, utilize **Catál de end** na tela do visor se você armazenou números de fax usados com frequência.

7 Pressione a guia **Avançado** > **Esperar envio**.

8 Pressione **Ativado** para ativar este recurso.

9 Pressione a área de edição **Nome trb**. Em seguida, o teclado pop-up será exibido.


Insira o nome do trabalho desejado. Pressione **Concl.**

Se você não inserir um nome do trabalho, o equipamento atribuirá o nome do trabalho.

10 Defina a hora de envio com retardo.



Você pode definir a hora de envio com retardo de mais de 15 minutos após a hora atual. Por exemplo, se for 1:00, você poderá definir a hora de 1:15 em diante. Se a hora definida estiver incorreta, uma mensagem de aviso será exibida e o equipamento a redefinirá como a hora atual.

11 Pressione  (**Início**) no painel de controle. O equipamento começará a armazenar os dados do documento digitalizado na memória.




Para cancelar o retardo de um fax, pressione **Desativado** antes que o envio seja ativado.

# Recebendo faxes

Esta seção explica como receber um fax e os métodos de recebimento especiais disponíveis.


## Alterando os modos de recepção

O seu equipamento vem configurado de fábrica no modo **Fax**. Ao receber um fax, o equipamento atende a chamada automaticamente após um número de toques especificado e aceita a transmissão. Entretanto, se você desejar alterar o modo de recebimento, siga as etapas abaixo:

- 1** Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Config fax** na tela do visor.
- 2** Pressione uma linha de fax quando o seu equipamento possuir várias linhas.
- 3** Pressione **Modo de recepção**.
- 4** Pressione a opção apropriada.
  - **Telefone:** Recebe um fax ao pressionar **Fax > No ganc** e  (**Início**).
  - **Fax:** atende uma chamada de fax recebida e ativa imediatamente o modo de recebimento de fax.

- **Secretária eletrônica/fax:** destina-se a uma secretária eletrônica conectada ao equipamento. O equipamento atende a uma ligação recebida e o chamador deixa uma mensagem na secretária eletrônica. Se o equipamento detectar um tom de fax na linha, ele alternará automaticamente para o modo Fax para receber o documento.

## Recebendo manualmente no modo Telefone

Você pode receber uma chamada de fax ao pressionar **Fax > No ganc** e, em seguida,  (**Início**) ao ouvir o tom de fax do equipamento remoto. O equipamento começará a receber o fax.

## Recebendo no modo de recepção segura

Talvez haja necessidade de impedir que fax recebidos sejam acessados por pessoas não autorizadas. O modo de recebimento seguro pode ser ativado para impedir que faxes recebidos sejam impressos enquanto o equipamento estiver funcionando sem assistência. No modo de recebimento seguro, todos os faxes recebidos são armazenados na memória.

# Recebendo faxes

- 1 Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Config fax > Recep. segura** na tela do visor.



A opção **Recep. segura** pode ser configurada somente por um usuário autorizado que tenha registrado uma ID e uma senha no equipamento. Quando o equipamento solicitar, insira a ID e a senha.

- 2 Pressione uma linha de fax quando o seu equipamento possuir várias linhas.

- 3 Pressione **Ativado** para ativar este recurso.



Quando o equipamento receber um fax neste modo, a opção **Impr.** será ativada. Se você desejar imprimir faxes seguros, pressione **Impr..** Todos os faxes seguros serão impressos.

- 4 Se quiser definir a **Código**, pressione a **Código** que pisca e digite a **Código**.

- 5 Se você desejar que os faxes sejam sempre recebidos na memória, pressione **Dia intei**. Caso contrário, vá para a próxima etapa.

- 6 Defina **Hora inicial** ao pressionar os botões + e -. Pressione **OK**.

- 7 Pressione **Hora final** e configure a hora específica de fim usando os botões + e -.

- 8 Pressione **OK** na tela do visor.



Para desativar o recurso **Recep. segura**, pressione **Desativado**. Neste caso, o fax recebido será impresso.


## Imprimindo fax recebidos em ambos os lados do papel

Defina o recurso duplex para economizar papel. Os dados do fax recebido serão impressos em ambos os lados do papel.

- 1 Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Config fax > Impressão de fax recebido > Duplex** na tela do visor.

- 2 Pressione a opção apropriada.

- **Desativado:** Imprime somente uma face do papel.
- **Borda longa:** Imprime ambas as faces do papel, entretanto a encadernação será a borda longa.
- **Borda curta:** Imprime ambas as faces do papel, entretanto a encadernação será a borda curta.

- 3 Pressione  (**Voltar**) para voltar à tela anterior.

# Recebendo faxes

## Recebendo faxes na memória

Como o seu equipamento é um dispositivo multitarefa, ele pode receber mensagens de fax enquanto está copiando ou imprimindo documentos. Se você receber um fax enquanto estiver copiando ou imprimindo, o equipamento armazenará os faxes recebidos na memória. Assim que as tarefas de impressão ou cópia forem concluídas, o fax será impresso automaticamente.

# Ajustando as configurações do documento

Antes de enviar um fax, você pode ajustar as configurações do documento como resolução, contraste, duplex e assim por diante.



- Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor.
- A configuração do documento destina-se somente ao trabalho atual. Se você quiser alterar as configurações padrão do documento, consulte **Confmáquina > Configur aplicativo > Config fax**.

Para alterar as opções de menu:

- 1 Pressione **Fax** na tela do visor.



- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDf ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDf (consulte "Colocando documentos" na página 71).

- 3 Se desejar, é possível personalizar as configurações de cópia, incluindo reduzir/ampliar, contraste, tipo de documento, entre outras, a partir da tela.


- 4 Pressione a guia **Básico**, **Avançado** ou **Imagem** na tela.

- 5 Pressione a opção apropriada.

Item	Descrição
<b>Escurecimento</b>	Ajusta o nível de brilho para digitalizar um documento de forma que ele fique mais legível quando contiver marcas tênues e imagens escuras.




# Ajustando as configurações do documento

Item	Descrição
<b>Resolução</b>	<p>As configurações padrão produzem bons resultados com documentos que contêm basicamente texto. No entanto, para enviar documentos de baixa qualidade ou que contenham fotografias, ajuste a resolução para produzir um fax de melhor qualidade.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Padrão:</b> geralmente recomendada para documentos com texto. Esta opção reduzirá o tempo de transmissão.</li><li>• <b>Fina:</b> recomendada para documentos contendo caracteres pequenos, com linhas finas ou texto impresso por uma impressora matricial.</li><li>• <b>Superfina:</b> recomendada para documentos com detalhes sutis. Esta opção será ativada somente se o equipamento receptor também oferecer suporte à resolução <b>Superfina</b>.</li><li>• <b>Ultra fino:</b> recomendada para documentos com detalhes extremamente sutis. Esta opção será ativada somente se o equipamento receptor também oferecer suporte à resolução <b>Ultra fino</b>.</li></ul> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Quando o equipamento for configurado para a resolução <b>Superfina</b> ou <b>Ultra fino</b> e o equipamento de fax com o qual você estiver se comunicando não oferecer suporte à resolução <b>Superfina</b> ou <b>Ultra fino</b>, a transmissão será efetuada utilizando o modo de resolução mais alto para o qual há suporte no outro equipamento.</div>

Item	Descrição
<b>Tipo original</b>	<p>Melhor a qualidade do fax baseado no tipo de documento original sendo digitalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Texto:</b> para documentos com texto ou gráficos.</li><li>• <b>Texto/foto:</b> para documentos com texto e fotografias.</li><li>• <b>Foto:</b> para documentos com fotografias de tons contínuos.</li></ul>
<b>Tamanho original</b>	<p>Um fax pode ser enviado após especificar o tamanho do documento original se ele não puder ser detectado automaticamente ou se você desejar especificar um determinado tamanho.</p>
<b>Orientação original</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Img verticais:</b> selecione esta configuração para um documento original colocado com a parte superior voltada para trás do equipamento.</li><li>• <b>Img laterais:</b> Selecione essa configuração para um documento original carregado no DSDF com a parte superior do documento original voltada para o lado esquerdo do equipamento ou um documento original colocado no vidro de leitura do scanner com a parte superior do documento original voltada para o lado direito do equipamento.</li></ul>

# Ajustando as configurações do documento

Item	Descrição
<b>Duplex</b>	<p>Esta função destina-se especialmente a documentos com dois lados. É possível selecionar se o equipamento enviará o fax em um ou em ambos os lados do papel.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1 face:</b> para documentos impressos somente em um lado.</li><li>• <b>2 lados, Livr:</b> para documentos impressos em ambos os lados.</li><li>• <b>2 lados, Calendár:</b> para documentos impressos em ambos os lados, mas cujo verso é girado em 180 graus.</li></ul> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Para usar <b>2 lados, Livr</b> e <b>2 lados, Calendár</b>, carregue os originais no DSDF. Se o equipamento não conseguir detectar o original no DSDF, ele mudará automaticamente a opção para <b>1 face</b>.</div>
<b>Esperar envio</b>	<p>configura o equipamento para enviar um fax posteriormente sem sua intervenção (consulte "Retardando a transmissão de um fax" na página 171).</p>


Item	Descrição
<b>Criar trb</b>	<p>Depois que a digitalização termina, a janela <b>Digit. mais págs</b> aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página. Se você selecionar <b>Sim</b>, você poderá digitalizar outra página no trabalho atual. Se você selecionar <b>Não</b>, então o processo de digitalização será concluído e o restante do trabalho será feito.</p>

# Imprimindo um relatório de fax

Você pode configurar o equipamento para imprimir um relatório se a transmissão e o recebimento de um fax forem bem-sucedidos ou não.



Se um relatório contiver caracteres ou fontes que não sejam compatíveis com o equipamento, o texto **Unknown** poderá ser impresso no relatório em vez dos caracteres/fontes.

- 1 Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Config fax > Relat.** na tela do visor.
- 2 Pressione **Confirmação de envio de fax** na tela do visor.
- 3 Pressione a opção apropriada.
  - **Desativado:** desativa este recurso.
  - **Ativado:** ativa este recurso.
  - **Lig-Erro:** imprime um relatório somente quando há falha na transmissão.
- 4 Pressione  (**Voltar**) para voltar à tela anterior.

# Utilizando configurações de programas

Esta opção permite que você salve as configurações atuais para uso futuro. Você também pode usar as configurações anteriores de outros trabalhos.

## Salvando Programa

- 1 Pressione **Fax** na tela do visor.



- 2 Ajuste as configurações do documento na guia **Avançado** ou **Imagem** (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 176).

- 3 Pressione a guia **Básico**.



- 4 Selecione **Resolução**.
- 5 Pressione **Programa** > **Salvar**.
- 6 Pressione a área de edição **Nome program**. O teclado pop-up será exibido.  
Insira o nome do programa desejado. pressione **OK**.



Você pode exibir os valores de **Programa** definidos ao rolar para cima ou para baixo e verificá-los usando as setas para cima/baixo.

- 7 Pressione **Salvar**. Quando a janela de confirmação for exibida, as configurações definidas serão salvas. Clique em **Ir p/ lista** ou em **Fechar**.

# Utilizando configurações de programas

## Carregando Programa

- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Fax** na tela do visor.



- 3 Quando o cursor estiver piscando na linha de edição, insira o número do fax usando o teclado numérico no painel de controle ou use **Catál de end** na tela do visor, se você tiver armazenado números de fax usados com frequência.
- 4 Pressione **Programa > Carregar**.
- 5 Pressione um nome de programa na lista que deseja usar.
- 6 Pressione **OK**.

- 7 Pressione **Sim** quando a janela de confirmação for exibida. O equipamento está agora configurado para faxes de acordo com as opções selecionadas.
- 8 Pressione **⏪** (**Início** no painel de controle. O equipamento inicia a digitalização e envia um fax para os destinos.



- Quando desejar cancelar um trabalho de fax, pressione **⏹** (**Parar**) no painel de controle antes que o equipamento inicie a transmissão ou pressione o botão **Status trab** no painel de controle, selecione o trabalho que deseja excluir e pressione **Excluir**.
- Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.
- Enquanto o equipamento estiver enviando um fax, você não poderá enviar um email ao mesmo tempo.

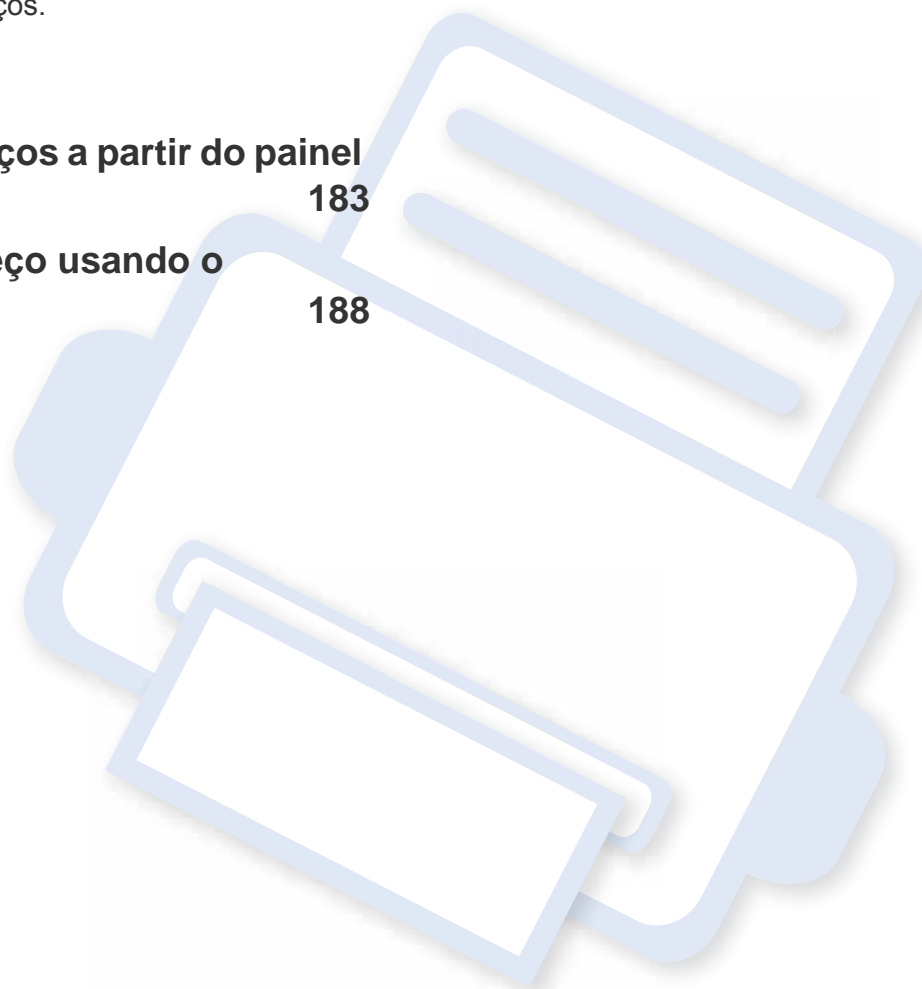


# 9. Configurando um catálogo de endereços

Este guia contém diretrizes para o catálogo de endereços.

Este capítulo inclui:

- **Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles** 183
- **Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service** 188



# Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles

Você pode salvar números de fax usados com frequência, endereços de email, endereços de servidores SMB e endereços de servidores FTP em seu equipamento.

- **Indivíduo:** armazena informações de até 500 destinatários.
- **Grupo:** cria grupos quando você envia com frequência o mesmo documento para vários destinos. Você pode registrar até 500 destinatários em um grupo. As entradas aqui armazenadas estarão disponíveis para seleção na lista de envio na guia **Básico de Fax, Digit.p/email** ou **Digi p/ servidor**. O **Grupo** de envio também pode ser configurado com várias entradas individuais.




Você não pode registrar um grupo da forma que registra um indivíduo em um grupo.

## Armazenando endereços individuais (Fax, Email)

- 1 Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Catál de end > Novo** na tela do visor
- 2 Pressione a área de edição **Nome**. Então digite o nome do destinatário.



Consulte  ícone (favoritos) para obter endereços usados com frequência. Você pode encontrá-los facilmente nos resultados da pesquisa.

3

**Nº disc.rápida** é automaticamente preenchido com o primeiro número livre.



O **Nº disc.rápida** é o número que representa as informações do destinatário.

4

Pressione a área de edição **Nº fax** e insira o número do fax usando o teclado numérico no painel de controle.



Inserindo uma pausa: em alguns sistemas telefônicos, é necessário discar um código de acesso (9, por exemplo) e aguardar um segundo tom de discagem. Nesses casos, é necessário inserir uma pausa no número de telefone.

5


Pressione a área de edição **Email**. Então digite o endereço de e-mail do destinatário.

6



Pressione **OK** para salvar as informações.

# Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles

## Armazenando endereços individuais (SMB, FTP)

**1** Pressione **Confmáquina** > **Configur aplicativo** > **Catál de end** > **Novo** > **SMB** ou **FTP** >  ícone (individual) da tela do visor.


**2** Pressione a área de edição **Nome**. Então digite o nome do indivíduo.

 Consulte  ícone (favoritos) para obter endereços usados com frequência. Você pode encontrá-los facilmente nos resultados da pesquisa.

**3** Pressione **Endereço IP** ou **Host**, então pressione a área de edição **Endereço IP/Host**. Então insira o endereço do servidor em notação decimal separado por pontos ou um nome de host.


**4** Pressione a área de edição **Nº port**. insira o número da porta do servidor.

**5** Pressione a área de edição **Nome usu..** Então insira o nome do usuário.

 No caso de **SMB** ou **FTP**, se você desejar que o servidor permita acesso a pessoas não autorizadas. pressione a caixa **Anônimo**. Essa caixa está desmarcada por padrão. Se você selecionou a caixa **Anônimo**, vá para a etapa 7.

**6** Pressione a área de edição **Senha**. Então insira a senha.

**7** Pressione a área de edição **Dom usuário**. Então insira o nome do domínio.

 Se o servidor SMB inserido não estiver registrado em nenhum domínio, deixe-o em branco ou insira o nome do computador do servidor SMB.

**8** Pressione a área de edição **Cami**. Então insira o nome da pasta do arquivo onde os arquivos enviados devem ser armazenados.

Exemplo: **/FileFolder/**

**9** Pressione a área de edição **Nome arq..** insira o nome do arquivo enviado.



# Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles

**10** \*Selecione a opção **Polít.arq.** desejada usando a seta. Se o servidor já possuir um arquivo com o mesmo nome, o arquivo será processado de acordo com a política selecionada.

- **Alter.nome:** o arquivo enviado será salvo com um nome diferente e gerado automaticamente.
- **Cancelar:** não salva o arquivo enviado.
- **Substituir:** o arquivo enviado substituirá o arquivo existente.

**11** Selecione a opção **Criação de pasta** desejada.

- **Usar nome de login:** Se você selecionar esta opção, o equipamento criará uma subpasta na pasta de arquivos selecionada. A subpasta será denominada segundo o nome de usuário inserido na etapa 5.



Se a pasta de arquivos já possuir uma subpasta com o mesmo nome, o equipamento não criará uma subpasta.

- **Ciclo de criação de pastas:** você pode definir o ciclo de criação de subpastas. O equipamento criará uma subpasta de acordo com a configuração dessa opção.



Se a pasta de arquivos já possuir uma subpasta com o mesmo nome, o equipamento não criará uma subpasta.

- **Todos os dias:** uma subpasta é criada todos os dias. O formato de nome da subpasta é AAAA-MM-DD (ex: 01.01.15 r.).

- **Todos os meses:** uma subpasta é criada todos os meses. O formato de nome da subpasta é AAAA-MM (ex: 2015-01).
- **Todos os anos:** uma subpasta é criada todos os anos. O formato de nome da subpasta é AAAA (ex: 2015).
- **Criar pasta para vários arquivos:** se você selecionar esta opção e tiver digitalizado vários arquivos, o equipamento criará uma subpasta na pasta de arquivos selecionada e os arquivos enviados serão armazenados na subpasta.



Se todas as opções de criação de pastas estiverem ativadas ao mesmo tempo, os arquivos enviados serão armazenados como mostrado abaixo.


- Quando um único arquivo digitalizado é enviado:  
`\\pasta\nome de usuário\01.01.15\DOC.jpg`
- Quando vários arquivos digitalizados são enviados:  
`\\pasta\nome de usuário\01.01.15\DOCJPEG\DOC000.jpg`  
`\\pasta\nome de usuário\01.01.15\DOCJPEG\DOC001.jpg`  
`\\pasta\nome de usuário\01/01/2015\DOCJPEG\DOC002.jpg`

**12** Pressione **OK** para salvar as informações.

# Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles


## Editando endereço individual


- 1 Pressione **Confmáquina** > **Configur aplicativo** > **Catál de end** na tela do visor.
- 2 Pressione o nome do indivíduo que deseja editar. Pressione **Editar**.




 Se você deseja excluir um endereço individual, selecione a caixa de seleção do endereço que deseja excluir e pressione **Excluir**.

- 3 Pressione a área de edição que deseja alterar. Em seguida, altere o conteúdo usando o teclado pop-up ou o teclado numérico no painel de controle. Se você usar o teclado pop-up.
- 4 Pressione **OK** para salvar as informações.

## Armazenando endereço de grupo

- 1 Pressione **Confmáquina** > **Configur aplicativo** > **Catál de end** > ícone **Novo** >  (grupo) da tela do visor
- 2 Pressione a área de edição **Nome grupo**. Então insira o nome do grupo.


- 3 Pressione **Ad. Membro**. Selecione a caixa do endereço individual a ser adicionado e pressione o ícone .


 Se você não tiver certeza sobre o nome, use a área **End origem**. Insira as primeiras letras ou pressione  ícone (pesquisa). O equipamento mostra a lista de indivíduos. Selecione a caixa de seleção que deseja incluir um endereço individual e pressione o ícone .

- 4 Pressione **OK** para salvar as informações.

## Editando o endereço do grupo



- 1 Pressione **Confmáquina** > **Configur aplicativo** > **Catál de end** na tela do visor.
- 2 Pressione o nome do grupo que deseja editar. Pressione **Editar**.

 Se você deseja excluir um endereço de grupo, marque a caixa de seleção que deseja excluir e pressione **Excluir**.


- 3 Pressione a área de edição **Nome grupo**. Altere o nome do grupo.
- 4 Pressione **Ad. Membro**. Selecione a caixa do endereço individual a ser adicionado e pressione o ícone .

# Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles



Se você não tiver certeza sobre o nome, use a área Edição de endereço. Insira as primeiras letras ou pressione  ícone (pesquisa). O equipamento mostra a lista de indivíduos. Selecione a caixa de seleção que deseja incluir um endereço individual e pressione o ícone .



Se você não tiver certeza sobre o nome, use a área **End origem**. Insira as primeiras letras ou pressione  ícone (pesquisa).

- 5 Se você desejar excluir um endereço individual, selecione a caixa de seleção que deseja excluir e pressione **Excluir**. O nome do indivíduo será excluído do grupo.
- 6 Pressione **OK** para salvar as informações.

## Pesquisando o Catálogo de endereços para uma entrada

Você pode pesquisar os endereços que estão armazenados no catálogo de endereços.

- 1 Pressione **Conf máquina > Configur aplicativo > Catál de end > Td** na tela do visor.
- 2 Pressione a categoria específica desejada.  
Você pode encontrar os endereços em uma categoria específica, como **Td, Indivíduo, Grupo**.
- 3 O equipamento mostra os resultados da pesquisa.

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service

Você pode armazenar endereços de forma conveniente a partir do computador em rede utilizando o SyncThru™ Web Service. Somente usuários registrados no equipamento podem armazenar endereços através do login no SyncThru™ Web Service.

## Armazenando no equipamento local

Este método significa que os endereços são armazenados no disco rígido de seu equipamento. Você pode adicionar endereços e agrupá-los em categorias específicas.

## Adicionando endereços em Agenda individual

- 1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar as exibições do SyncThru™ Web Service.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.

6 Clique em **Agenda > Indivíduo**.

7 Clique em **Adicionar**.

8 Insira o nome que será adicionado e selecione o número de discagem rápida em **Geral**.



- O **No. de rápida** é o número que representa as informações de um destinatário. Você pode usar o teclado numérico no painel de controle.
- Consulte **Favorito** para obter endereços usados com frequência. Você pode encontrá-los facilmente nos resultados da pesquisa.

9 Insira o endereço de email no campo **E-mail**.

10 Insira o número de fax no campo **Fax**.

11 Marque a caixa de seleção SMB em **adicionar SMB**. As informações de **SMB** podem ser inseridas depois de marcar esta caixa de seleção.

12 Insira o endereço do servidor em notação decimal separado por pontos ou um nome de host em **Endereço de servidor SMB**.

13 Insira o número da porta do servidor em **Porta do servidor SMB**.

14 Insira o nome de login em **Tipo de login**.

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service



No caso de **SMB** ou **FTP**, se você desejar que o servidor permita acesso a pessoas não autorizadas, pressione a caixa **Anônimo**. Essa caixa está desmarcada por padrão. Se você selecionou a caixa **Anônimo**, vá para a etapa 18.

**15** Insira o login e a senha, e insira a senha novamente em **Confirmar senha**.

**16** Insira o nome do domínio em **Domínio**.



Se o servidor SMB inserido não estiver registrado em nenhum domínio, deixe-o em branco ou insira o nome do computador do servidor SMB.

**17** Insira a pasta de digitalização de arquivos para armazenar as imagens digitalizadas em **Caminho**.

Exemplo: **/sharedFolder/**

**18** Selecione a opção **Diretiva de criação de pasta de digitalização** desejada.

- **Criar pasta usando nome de login:** se você selecionar esta opção, o equipamento criará uma subpasta na pasta de arquivos selecionada. A subpasta será denominada segundo o nome de usuário inserido na etapa 15.



Se a pasta de arquivos já possuir uma subpasta com o mesmo nome, o equipamento não criará uma subpasta.

- **Criar pasta a cada:** você pode definir o ciclo de criação de subpastas. O equipamento criará uma subpasta de acordo com a configuração dessa opção.



Se a pasta de arquivos já possuir uma subpasta com o mesmo nome, o equipamento não criará uma subpasta.

- **Dia:** uma subpasta é criada todos os dias. O formato de nome da subpasta é AAAA-MM-DD (ex: 01/01/2015 r.).
- **Mês:** uma subpasta é criada todos os meses. O formato de nome da subpasta é AAAA-MM (ex: 2015-01).
- **Ano:** uma subpasta é criada todos os anos. O formato de nome da subpasta é AAAA (ex: 2015).

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service

- **Criar pasta somente se a saída de digitalização consistir em vários arquivos:** se você selecionar esta opção e tiver digitalizado vários arquivos, o equipamento criará uma subpasta na pasta de arquivos selecionada e os arquivos enviados serão armazenados na subpasta.



Se todas as opções de criação de pastas estiverem ativadas ao mesmo tempo, os arquivos enviados serão armazenados como abaixo.

- Quando um único arquivo digitalizado é enviado:  
`\\pasta\nome de usuário\01.01.15\DOC.jpg`
- Quando vários arquivos digitalizados são enviados:  
`\\pasta\nome de usuário\01.01.15\DOCJPEG\DOC000.jpg`  
`\\pasta\nome de usuário\01.01.15\DOCJPEG\DOC001.jpg`  
`\\pasta\nome de usuário\01/01/2015\DOCJPEG\DOC002.jpg`

**19** Selecione a política de geração do nome de arquivo em **Política de arquivamento**. Se o servidor já possuir um arquivo com o mesmo nome, o arquivo será processado de acordo com a política selecionada.

- **Alterar nome:** o arquivo enviado será salvo com um nome diferente e gerado automaticamente.
- **Cancelar:** não salva o arquivo enviado.
- **Substituir:** o arquivo enviado substituirá o arquivo existente.

**20** Insira o nome do arquivo em **Nome do arquivo**, o qual será armazenado no servidor.

**21** Clique em **Teste** para verificar as informações do servidor.

**22** Insira as informações de servidor de **FTP** quase da mesma forma que você faria para **SMB**.

**23** Clique em **Aplicar**.



Pressione **Desfazer** para excluir as informações inseridas. Se você pressionar **Cancelar**, a janela **Adicionar** será fechada.

## Editando endereços no Agenda individual

**1** Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.

**2** Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.

(Exemplo: `http://123.123.123.123`)

**3** Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.

**4** Clique em **Login**.

**5** Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.

**6** Clique em **Agenda > Indivíduo**.

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service

7 Selecione o endereço que deseja editar e pressione **Editar**.

8 Altere as informações do endereço.

9 Clique em **Aplicar**.



Pressione **Desfazer** para excluir as informações inseridas. Se você pressionar **Cancelar**, a janela **Editar** será fechada.

## Excluindo endereços no Agenda individual

1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.

2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.

(Exemplo: http://123.123.123.123)

3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.

4 Clique em **Login**.

5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.

6 Clique em **Agenda > Indivíduo**.

7 Marque um endereço que deseja excluir e clique em **Excluir**.

Se você marcar a caixa de seleção do cabeçalho da coluna, todos os endereços serão marcados.

Clique em **Sim** quando a janela de confirmação for exibida.

## Pesquisando endereços no Agenda individual

1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.

2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.

(Exemplo: http://123.123.123.123)

3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.

4 Clique em **Login**.

5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.

6 Clique em **Agenda > Indivíduo**.

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service





Você pode alterar a organização clicando no cabeçalho de cada coluna. Por exemplo, ao clicar em **No. de rápida**, você poderá ver os endereços na ordem do número de discagem rápida. Se você clicar em **No. de rápida** novamente, você poderá vê-los na ordem inversa.

**7** Insira o nome que deseja procurar na área de edição de pesquisa.



Você pode encontrar os endereços em uma categoria específica, como **Número do fax, E-mail, SMB**, etc.

Por exemplo, se você desejar localizar um número de fax, clique na lista suspensa próxima a  e selecione **Nº fax**.

**8** Clique em . Em seguida, o resultado da pesquisa será exibido.



Você pode encontrar os endereços em uma categoria específica, como **Número do fax, E-mail, SMB**, etc.

Por exemplo, para ver os endereços que incluem números de fax, clique na lista suspensa abaixo de **LDAP** e selecione **Nº fax**.

## Importando uma Agenda individual

Você pode importar um arquivo de catálogo de endereços de um servidor ou computador. O arquivo deve possuir a extensão "csv". Você também pode importar endereços de um servidor LDAP. Antes da importação dos endereços para seu equipamento, o administrador do servidor LDAP deve armazenar os endereços.

- 1** Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2** Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3** Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar as exibições do SyncThru™ Web Service.
- 4** Clique em **Login**.
- 5** Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.
- 6** Clique em **Agenda > Indivíduo**.
- 7** Selecione **Importar** na lista suspensa **Tarefa**.
- 8** Selecione **URL** ou **Área de trabalho** e insira o endereço ou nome da pasta em que o arquivo está armazenado.
- 9** Clique em **Importar > OK**.



# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service

## Exportando uma Agenda individual

Você pode exportar um arquivo de catálogo de endereços para seu computador para fins de backup do arquivo ou para outro equipamento Samsung.

- 1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.
- 6 Clique em **Agenda > Indivíduo**.
- 7 Selecione **Exportar** na lista suspensa **Tarefa**.
- 8 Clique em **Exportar**. O arquivo do catálogo de endereços é armazenado no seu computador.

## Agrupando endereços no Catálogo de endereços de grupos

- 1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.
- 6 Clique em **Catál de end > Grupo**.
- 7 Clique em **Adicionar grupo**.
- 8 Insira o nome do grupo a ser adicionado em **Nome do grupo**.
- 9 Selecione **Adicionar indivíduo(s) após a criação deste grupo**.



Se você não desejar adicionar endereços individuais ao endereço de grupo criado, ignore esta etapa. Você poderá adicionar endereços individuais na próxima vez ao pressionar **Detalhes do grupo**.

- 10 Clique em **Aplicar**.
- 11 Selecione os endereços que deseja adicionar à **Agenda de grupo** em **Agenda individual**.
- 12 Clique na seta no meio. Os endereços selecionados serão adicionados à **Agenda de grupo**.
- 13 Clique em **Aplicar**.

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service

## Editando endereços de grupo no Catálogo de endereços de grupos

- 1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar as exibições do SyncThru™ Web Service.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.
- 6 Clique em **Catál de end > Grupo**.
- 7 Marque o endereço de grupo que deseja editar e pressione **Editar grupo**.
- 8 Altere as informações de endereço do grupo.
- 9 Clique em **Aplicar**.



Pressione **Desfazer** para excluir as informações inseridas. Se você pressionar **Cancelar**, a janela **Editar** será fechada.

## Excluindo endereços de grupo em um Catálogo de endereços de grupos

- 1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.
- 6 Clique em **Catál de end > Grupo**.
- 7 Marque os endereços de grupo que deseja excluir.
- 8 Clique em **Excluir grupo**.  
Clique em **OK** se uma janela de confirmação for exibida.

# Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service

## Verificando endereços de grupo

Você pode exibir as informações para os endereços de grupo. Você também pode adicionar ou excluir endereços individuais na janela **Detalhes do grupo**.

- 1 Ligue o computador conectado à rede e abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP do equipamento como o URL em um navegador.  
(Exemplo: http://123.123.123.123)
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **Ir** para acessar o SyncThru™ Web Service.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Insira a ID e a senha e selecione um domínio para fazer login no equipamento.
- 6 Clique em **Catál de end > Grupo**.
- 7 Pressione o endereço de grupo que deseja exibir. Pressione **Detalhes do grupo**.



- Você pode adicionar endereços individuais diretamente. Selecione os endereços que deseja adicionar à **Agenda de grupo** em **Agenda individual**.
- Você pode excluir endereços individuais diretamente. Selecione os endereços que deseja excluir e pressione **Excluir** em **Agenda de grupo**.

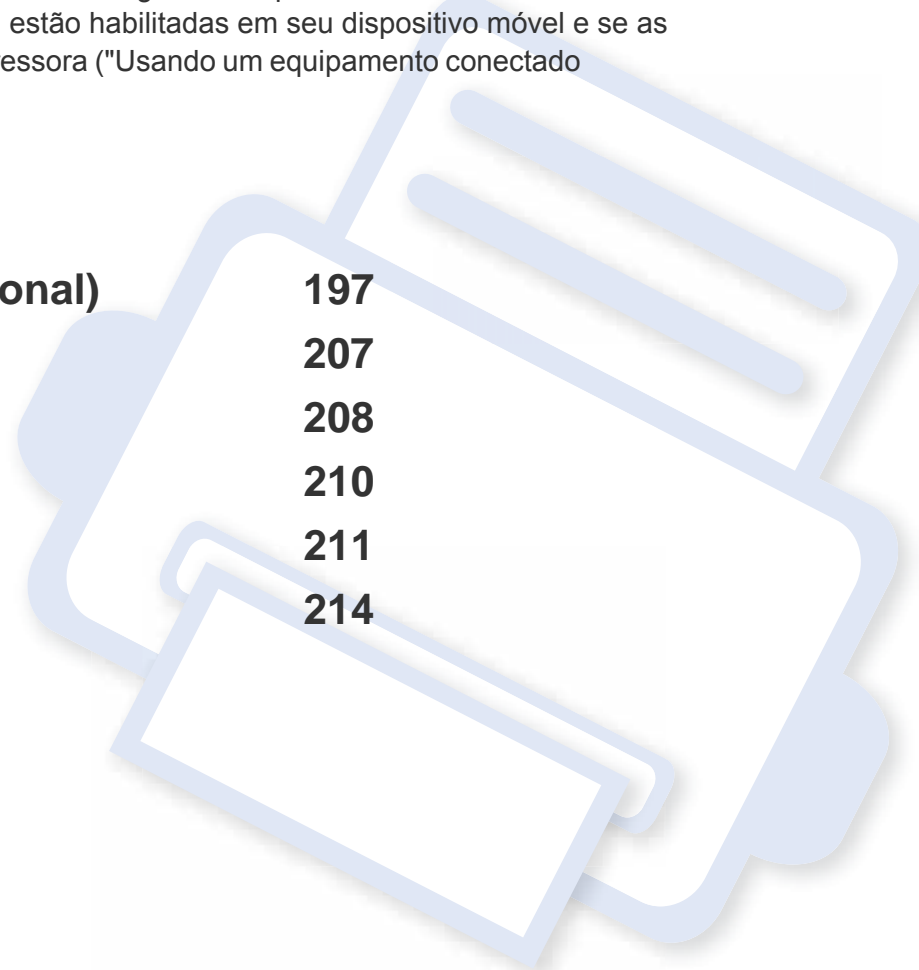


# 10. Usando o equipamento através de dispositivo móvel

Este capítulo contém instruções passo a passo sobre como configurar o dispositivo móvel antes de usar o equipamento. Verifique se as funcionalidades do Wi-Fi estão habilitadas em seu dispositivo móvel e se as funcionalidades do Wi-Fi estão habilitadas em sua impressora ("Usando um equipamento conectado à rede" na página 42).

Este capítulo inclui:

- **Utilização do recurso NFC (Opcional)** 197
- **Aplicativos móveis suportados** 207
- **Mopria™** 208
- **AirPrint** 210
- **Samsung Cloud Print** 211
- **Google Cloud Print™** 214



# Utilização do recurso NFC (Opcional)



Se você quiser adicionar um recurso NFC no equipamento, verifique as listas de opções e entre em contato com o ponto de compra para encomendar (consulte "Acessórios disponíveis" na página 293). Quando você compra um kit Wireless/NFC (opcional), instale o kit seguindo os passos descritos no Guia de instalação do Kit Wireless/NFC (opcional) que está incluído no kit. Após a instalação do Kit sem fios/NFC (opcional), configure o equipamento para usar este recurso.

A impressora NFC (Near Field Communication) permite que você imprima diretamente do seu dispositivo móvel ao apenas segurar seu dispositivo móvel sobre a etiqueta do NFC no kit Wireless/NFC (opção LAN sem fios). Não é necessário instalar o driver de impressora ou conectar a um ponto de acesso. Você precisa apenas de um dispositivo móvel com suporte a NFC. Para usar este recurso, o aplicativo móvel precisa estar instalado no seu dispositivo móvel.



- Dependendo do material da capa do dispositivo móvel, o reconhecimento do NFC pode não funcionar adequadamente.
- Dependendo do dispositivo móvel em uso, a velocidade de transmissão poderá variar.
- Este recurso está disponível apenas para o modelo com a etiqueta do NFC (consulte "Visão geral do equipamento" na página 22).

- Usar uma tampa ou bateria diferente da que vem com o seu dispositivo móvel ou uma tampa de metal ou adesivo pode bloquear o NFC.
- Se o dispositivo NFC falhar ao se comunicar,
  - Remova a capa ou tampa do dispositivo móvel e tente novamente.
  - Reinstale a bateria do dispositivo móvel e tente novamente.

## Requisitos

- NFC e Wi-Fi Direct ativados, aplicativo móvel compatível instalado no dispositivo móvel com sistema operacional Android 4.0 ou superior.



Apenas um sistema operacional Android 4.1 ou superior ativará automaticamente o recurso Wi-Fi Direct no seu dispositivo móvel ao ativar o recurso de NFC. Recomendamos que você atualize o seu dispositivo móvel para o sistema operacional Android 4.1 ou superior para utilizar o recurso de NFC.

- Impressora ativada para o recurso Wi-Fi Direct (consulte "Configurando o Wi-Fi Direct para impressão móvel" na página 65).

# Utilização do recurso NFC (Opcional)

## Aplicativos relacionados

Há alguns aplicativos que podem ser usados com o recurso NFC. Os aplicativos podem ser baixados no Google Play Store.

- **Samsung Mobile Print:** Permite que os usuários imprimam fotos, digitalizem (somente usuários com equipamento que suporte digitalização), ou enviem fax (somente usuários com o equipamento suportam fax) de fotos, documentos e páginas da Web diretamente de um smartphone ou tablet (consulte "Usando o aplicativo Samsung Mobile Print" na página 204).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Ajuda os usuários a conseguirem autenticação rapidamente. Este aplicativo oferece uma forma de conseguir uma autenticação de usuário usando seu dispositivo móvel (consulte "Usando o aplicativo Samsung Mobile Print Pro" na página 198).
- **Samsung Mobile Print Manager:** Permite que os usuários usem os recursos de clonagem e configuração sem fio usando seu dispositivo móvel (consulte "Usando o aplicativo Samsung Mobile Print Manager" na página 200).

## Usando o aplicativo Samsung Mobile Print Pro

Você pode usá-lo para conseguir um registro/autenticação do aplicativo **Samsung Mobile Print Pro**.

### Autenticação do dispositivo móvel

- 1 Verifique se o NFC e as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e se as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.
- 2 Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print Pro**.




Se você não tem o **Samsung Mobile Print Pro** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

- 3 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

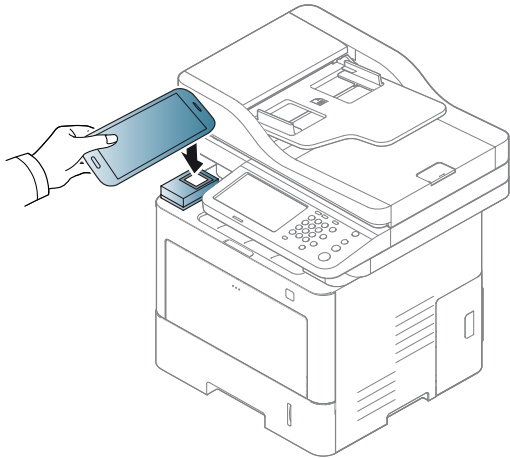
# Utilização do recurso NFC (Opcional)



Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 4 Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC (  ) na sua impressora.

Aguarde alguns segundos para que o dispositivo móvel se conecte à impressora.




Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.

## Registro do dispositivo móvel

- 1 Verifique se o NFC e as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e se as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.
- 2 Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print Pro**.



Se você não tem o **Samsung Mobile Print Pro** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

- 3 Pressione o ícone  na tela do **Samsung Mobile Print Pro**.
- 4 Selecione **On** no menu **Phone login set as default**.
- 5 A ID do dispositivo aparece na tela do **Samsung Mobile Print Pro**. Pressione **Registration**.
- 6 Digite a **ID**, a **Senha**, o **Domínio**, e o **Código de acesso** e clique em **OK**.

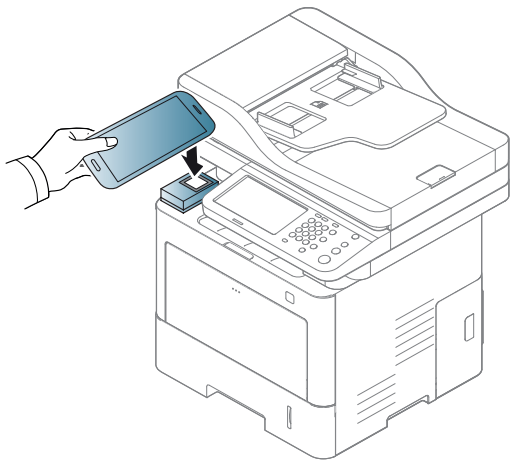
Use a mesma ID de admin, senha e domínio usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237.)

# Utilização do recurso NFC (Opcional)



- Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.
- O **Passcode** é para quando o administrador escolher o método **autenticação de dois fatores**. Você deve inserir um código de acesso para autenticação. A senha e o código de acesso devem ser diferentes. Você pode selecionar **autenticação de dois fatores** a partir do SyncThru™ Web Service, selecione **Segurança > Controle de acesso de usuários > Autenticação > Método de autenticação > Opções > Método de login > Autenticação de dois fatores**.

- 7** Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC (NFC) na sua impressora.  
Aguarde alguns segundos para que o dispositivo móvel se conecte à impressora.



Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.

- 8** Uma mensagem de registro concluído aparece na tela sensível ao toque da impressora.

## Usando o aplicativo Samsung Mobile Print Manager

Se você tiver mais de uma impressora e precisar definir as mesmas configurações em cada impressora, você pode facilmente fazê-lo usando o aplicativo **Samsung Mobile Print Manager**. Encoste o celular na etiqueta NFC da impressora para copiar as configurações e escolha a impressora em que você quer fazer a configuração.




Ao exportar os dados, você pode guardar mais do que um dado. Ao importar os dados, você pode selecionar os dados da lista e importá-los.



# Utilização do recurso NFC (Opcional)

## Exportanto (copiando as configurações para seu dispositivo móvel)


- 1 Verifique se o NFC e as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e se as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.
- 2 Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print Manager** do seu dispositivo móvel.


 Se você não tem o **Samsung Mobile Print Manager** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

3 Pressione **Exportar**.

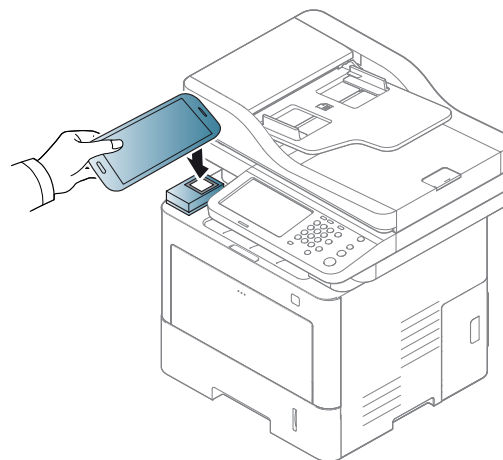
4 Digite a **ID** e a **Senha**.


Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC () na sua impressora.

Aguarde alguns segundos para que o dispositivo móvel se conecte à impressora.



-  Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.
- Enquanto a clonagem é feita, o equipamento é bloqueado.


6 Selecione a configuração que deseja aplicar e pressione **OK**.

7 Siga as instruções exibidas na tela do dispositivo móvel.


# Utilização do recurso NFC (Opcional)

## Importando (aplicando as configurações no equipamento)


- 1 Verifique se o NFC e as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e se as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.
- 2 Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print Manager** do seu dispositivo móvel.

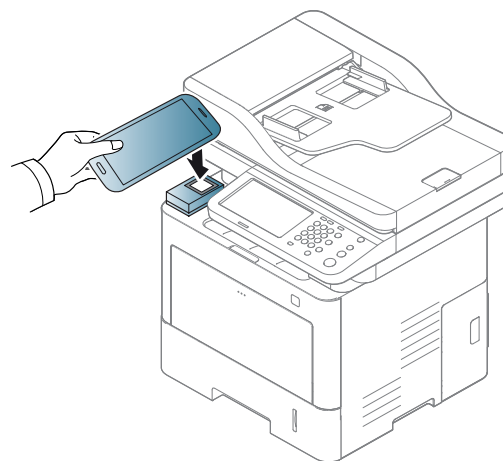
 Se você não tem o **Samsung Mobile Print Manager** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.


- 3 Pressione **Importar**.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Selecione a configuração que deseja copiar.

- 6 Siga as instruções exibidas na tela do dispositivo móvel.
- 7 Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC () na sua impressora.  
Aguarde alguns segundos para que o dispositivo móvel se conecte à impressora.




-  Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.
- Enquanto a clonagem é feita, o equipamento é bloqueado.

# Utilização do recurso NFC (Opcional)


## Configuração de rede sem fio


Você pode copiar configurações sem fio do seu telefone para sua impressora, encostando seu dispositivo móvel na etiqueta NFC em sua impressora.

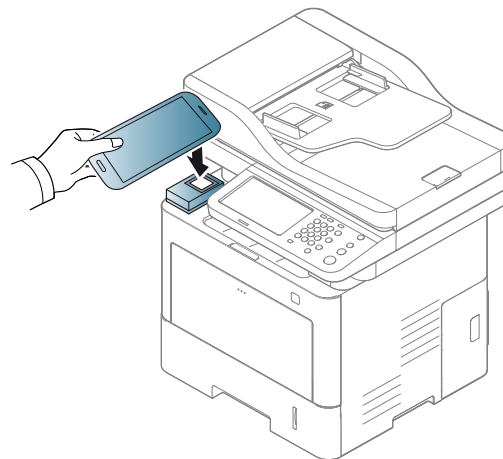
- 1 Verifique se o NFC e as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e se as funcionalidades do Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.
- 2 Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print Manager** do seu dispositivo móvel.


 Se você não tem o **Samsung Mobile Print Manager** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

- 3 A tela **Samsung Mobile Print Pro** do dispositivo móvel aparece. Pressione **Wi-Fi Setup**.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Se o ponto de acesso (ou router sem fios) estiver conectado, e uma janela de confirmação de conexão aparecer, clique em **OK**. Se o ponto de acesso (ou router sem fios) não estiver conectado, selecione o ponto de acesso desejado (ou roteador sem fio) e clique **OK** e então clique em **OK**.
- 6 Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC () na sua impressora.  
Aguarde alguns segundos para que o dispositivo móvel se conecte à impressora.



 Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.

- 7 Siga as instruções exibidas na tela do dispositivo móvel.

# Utilização do recurso NFC (Opcional)


## Usando o aplicativo Samsung Mobile Print

O **Samsung Mobile Print** é um aplicativo gratuito que permite que os usuários imprimam, digitalizem (somente usuários com impressoras multifuncionais), ou enviem um fax (somente usuários com impressoras multifuncionais) de fotos, documentos e páginas da Web diretamente de um smartphone ou tablet.

## Imprimindo

**1** Verifique se o NFC e as funcionalidades Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e as funcionalidades Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.

**2** Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print**.


 Se você não tem o **Samsung Mobile Print** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

**3** Selecione o modo de impressão.

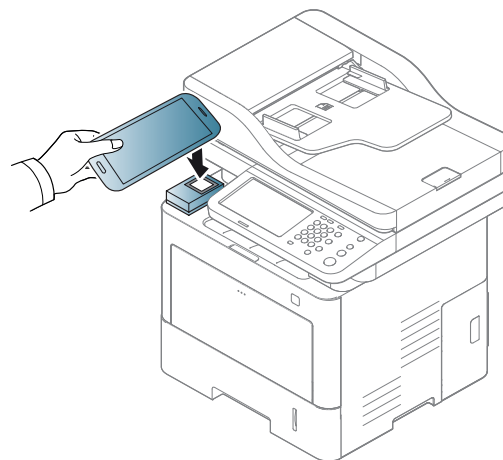
**4** Selecione o conteúdo que deseja imprimir.


Se necessário, altere a opção de impressão ao pressionar o ícone



**5** Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC () na sua impressora.

Aguarde alguns segundos para o dispositivo móvel enviar o trabalho à impressora.



 Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.


**6** A impressora inicia a impressão.

# Utilização do recurso NFC (Opcional)

## Digitalizando

**1** Verifique se o NFC e as funcionalidades Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e as funcionalidades Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.


**2** Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print**.

 Se você não tem o **Samsung Mobile Print** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

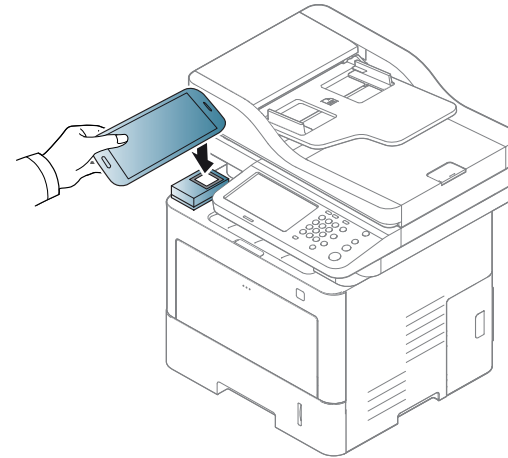
**3** Selecione o modo de digitalização.


**4** Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 71).

Se necessário, altere a opção de digitalização ao pressionar .


**5** Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC () na sua impressora.

Aguarde alguns segundos para o dispositivo móvel enviar um trabalho à impressora.



 Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.

**6** A impressora começa a digitalizar o conteúdo. Os dados digitalizados são salvos no seu dispositivo móvel.

 Se quiser continuar digitalizando, siga as instruções da tela do aplicativo.


# Utilização do recurso NFC (Opcional)


## Enviando fax

- 1 Verifique se o NFC e as funcionalidades Wi-Fi Direct estão habilitadas em seu dispositivo móvel e as funcionalidades Wi-Fi Direct estão habilitadas em sua impressora.
- 2 Abra o aplicativo **Samsung Mobile Print** .

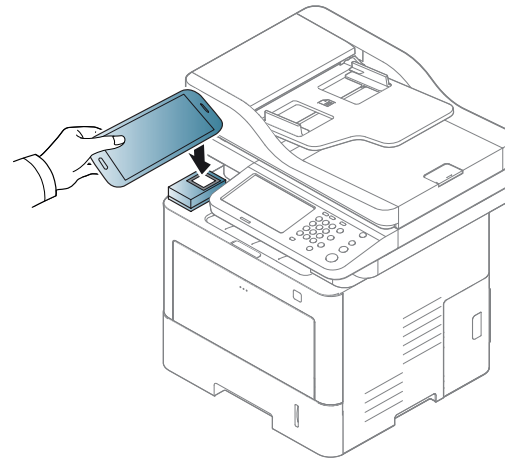


Se você não tem o **Samsung Mobile Print** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

- 3 Selecione o modo de fax.
- 4 Selecione o conteúdo que deseja enviar por fax.  
Se necessário, insira o número do fax e altere a opção de fax ao pressionar o ícone .

- 5 Marque o seu dispositivo móvel (normalmente localizado na parte de trás do dispositivo móvel) sobre a etiqueta NFC () na sua impressora.

Aguarde alguns segundos para o dispositivo móvel enviar um trabalho à impressora.



Para alguns dispositivos móveis, o NFC pode não estar localizado na parte de trás do dispositivo. Verifique a localização da antena do NFC no seu dispositivo móvel antes de utilizá-la.

- 6 A impressora começa a enviar o conteúdo.

# Aplicativos móveis suportados

## Aplicativos disponíveis

- **Samsung Mobile Print:** O **Samsung Mobile Print** é um aplicativo gratuito que permite que os usuários imprimam fotos, digitalizem (somente usuários com equipamento que suporte digitalização), ou enviem fax (somente usuários com o equipamento suportam fax) de fotos, documentos e páginas da Web diretamente de um smartphone ou tablet. **Samsung Mobile Print** não é compatível apenas com os smartphones Android e iOS, mas também com o iPod Touch e com tablets. Ele conecta o seu dispositivo móvel a uma impressora da Samsung conectada ou a uma impressora sem fio por meio de um ponto de acesso Wi-Fi. Não é necessário instalar um novo driver nem definir configurações de rede – basta instalar o aplicativo **Samsung Mobile Print** para que ele detecte automaticamente as impressoras da Samsung compatíveis. Além disso, há suporte à impressão de fotos, páginas da Web e PDFs e à digitalização. Se você tiver uma multifuncional da Samsung, digitalize qualquer documento para os formatos JPG, PDF ou PNG para obter uma exibição rápida e fácil em seu dispositivo móvel (consulte "Usando o aplicativo Samsung Mobile Print" na página 204).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Ajuda os usuários a conseguirem autenticação rapidamente. Este aplicativo oferece uma forma de conseguir uma autenticação de usuário usando seu dispositivo móvel (consulte "Usando o aplicativo Samsung Mobile Print Pro" na página 198).
- **Samusng Mobile Print Manager:** Permite que os usuários usem os recursos de clonagem e configuração sem fio usando seu dispositivo móvel (consulte "Usando o aplicativo Samsung Mobile Print Manager" na página 200).

## Baixando aplicativos

Para baixar aplicativos, acesse a loja de aplicativos (Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e pesquise por "**Samsung Mobile Print/Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager**". Você também pode acessar o iTunes para obter dispositivos da Apple em seu computador.

- **Samsung Mobile Print**
  - **Android:** Pesquise por **Samsung Mobile Print** no Play Store e baixe o aplicativo.
  - **iOS:** Pesquise por **Samsung Mobile Print** no App Store e baixe o aplicativo.
- **Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager**
  - **Android:** Pesquise por **Samsung Mobile Print Pro** ou **Samusng Mobile Print Manager** no Play Store e baixe o aplicativo.

## SOs móveis suportados

- **Samsung Mobile Print**
  - Android OS 2.3 ou posterior
  - iOS 5.0 ou posterior
- **Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager**
  - NFC e Wi-Fi Direct ativados, aplicativo móvel compatível instalado no dispositivo móvel com sistema operacional Android 4.0 ou superior



Apenas equipamentos com o certificado Mopria podem usar o recurso **Mopria**. Verifique se a caixa do seu equipamento veio com a logomarca do certificado Mopria.



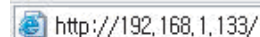
**Mopria™** Print Service é uma solução de impressão móvel que aprimora a funcionalidade de nova impressão em qualquer telefone ou tablet Android (versão Android 4.4 ou superior). Com este serviço, é possível conectar e imprimir em qualquer impressora com o certificado Mopria na mesma rede que seu dispositivo móvel sem necessitar de configuração adicional. Muitos aplicativos nativos Android suportam impressão, incluindo Chrome, Gmail, Gallery, Drive and Quickoffice.

## Configurando o equipamento para impressão Mopria

Protocolos Bonjour(mDNS) e IPP são necessários no seu equipamento para usar o recurso **Mopria**. Efetue as seguintes etapas para ativar os recursos do **Mopria**.

- 1 Verifique se o equipamento está conectado à rede.
- 2 No seu computador, abra um navegador da Web (Internet Explorer, Safari ou Firefox) e digite o endereço IP da máquina na barra de endereços. Então, pressione Enter.

Por exemplo:



- 3 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).



Se você deseja criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Quando a janela do SyncThru™ Web Service abrir, clique em **Configurações > Configurações de rede > TCP/IP, LPR, IPP padrão > IPP**. Então, selecione **Ativar**.
- 6 Clique em **Configurações > Configurações de rede > mDNS**. Então, selecione **Ativar**.
- 7 Clique em **Segurança > Segurança do sistema > Gerenciamento de recursos > Mopria**. Então, selecione **Ativar**.



## Configurando o Mopria no seu dispositivo móvel

Se você não possuir o aplicativo **Mopria Print Service** no seu dispositivo móvel, abra a loja de aplicativos (Play Store, App Store) e pesquise por **Mopria Print Service** e, então, baixe e instale o aplicativo.

- 1 No menu **Settings** do dispositivo Android, toque em **Printing**.



O local dessa opção pode diferir de acordo com o dispositivo móvel. Se não for possível localizar a opção **Printing**, consulte o manual do usuário do seu dispositivo móvel.

- 2 Em **Print Services**, toque em **Mopria Print Service**.
- 3 Toque na barra deslizante **On/Off** para ativar o **Mopria Print Service**.

## Imprimindo através do Mopria

Para imprimir através do Mopria em um dispositivo Android:

- 1 Abra o e-mail, foto, página Web ou documento que deseja imprimir.
- 2 Toque em **Imprimir** no menu do aplicativo.
- 3 Selecione a **sua impressora** e, então, configure as opções de impressão.
- 4 Toque novamente em **Imprimir** para imprimir o documento..



**Para cancelar um trabalho de impressão:** Selecione e exclua o documento da fila de impressão na **Barra de notificações**.

# AirPrint




Apenas equipamentos com o certificado AirPrint podem usar o recurso AirPrint. Verifique se a caixa de seu equipamento veio com a identificação do certificado AirPrint.



O **AirPrint** permite a impressão diretamente de seu iPhone, iPad e iPod touch com a versão atualizada do iOS.

## Configurando a AirPrint

Protocolos Bonjour(mDNS) e IPP são necessários no seu equipamento para usar o recurso **AirPrint**. Você pode ativar o recurso **AirPrint** por um dos seguintes métodos.

- 1 Verifique se o equipamento está conectado à rede.
- 2 Inicie um navegador da Web, como o Internet Explorer, Safari ou Firefox e insira o novo endereço IP do seu equipamento na janela do navegador.  
Por exemplo:  

- 3 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).




Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.


- 5 Quando a janela do SyncThru™ Web Service for aberta, clique em **Configurações > Configurações de rede**.
- 6 Clique em **AirPrint**.

## Imprimindo via AirPrint

Por exemplo, o manual do iPad oferece estas instruções:

- 1 Abra o e-mail, foto, página web ou documento que deseja imprimir.
- 2 Toque no ícone de ação (.
- 3 Selecione o **nome do driver da sua impressora** e o menu de opções a definir.
- 4 Toque no botão **Imprimir**. Aguarde a impressão.




**Cancelando o trabalho de impressão:** Para cancelar o trabalho de impressão ou ver o resumo da impressão, clique no ícone do centro de impressão () na área multitarefa. Você pode clicar em cancelar no centro de impressão.

# Samsung Cloud Print

Samsung Cloud Print é um serviço na nuvem que permite imprimir ou digitalizar a partir de seu smartphone ou tablet para sua impressora Samsung ou MFP. Depois de instalar o aplicativo Samsung Cloud Print, você pode acessar com o serviço Samsung Cloud Print apenas usando seu número de celular para autenticação. Nenhum outro login em conta é necessário, apesar de você poder vincular o app à sua conta Samsung se desejar.

Consulte o site do Google ([www.samsungcloudprint.com](http://www.samsungcloudprint.com)) para obter mais informações sobre o Samsung Cloud Print.



Se você pressionar o botão (  ) do aplicativo Samsung Cloud Print, seu dispositivo móvel e impressora ou MFP podem ser emparelhados através do toque NFC, código QR ou inserindo manualmente o endereço MAC. Depois de emparelhado, você pode imprimir ou digitalizar de qualquer lugar.

## Registrando a impressora no servidor Samsung Cloud

### Registrando a partir do navegador da Web



Verifique se sua impressora está ligada e conectada a uma rede com fio ou sem fio que tenha acesso à Internet.

- 1 Abra o navegador da Web.
- 2 Insira o endereço IP da impressora no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.
- 3 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.
- 4 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).



Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

- 5 Quando a janela do **SyncThru™ Web Service** for aberta, clique em **Configurações > Configurações de rede > Samsung Cloud Print**.



Se a guia **XOA** for exibida, pressione **XOA > Samsung Cloud Agent do SyncThru™ Web Service**.

- 6 Agora a sua impressora está registrada com o serviço Samsung Cloud Print.

# Samsung Cloud Print

## Usando o Samsung Cloud Print



Verifique se sua impressora está ligada e conectada a uma rede com fio ou sem fio que tenha acesso à Internet.


## Registrando uma impressora a partir de um aplicativo em um dispositivo móvel

As etapas a seguir são um exemplo de como usar o aplicativo **Samsung Cloud Print** a partir do telefone celular Android.

- 1 Abra o aplicativo **Samsung Cloud Print**.



Se você não tem o aplicativo **Samsung Cloud Print** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

- 2 Pressione o botão (  ) do aplicativo Samsung Cloud Print.

- 3 Seu dispositivo móvel e impressora ou MFP podem ser emparelhados através do toque NFC, código QR ou inserindo manualmente o endereço MAC.

## Imprimindo de um aplicativo em um dispositivo móvel

As etapas a seguir são um exemplo de como usar o aplicativo **Samsung Cloud Print** a partir do telefone celular Android.

- 1 Abra o aplicativo **Samsung Cloud Print**.



Se você não tem o aplicativo **Samsung Cloud Print** instalado no seu celular, acesse a loja de aplicativos (Samsung Apps, Play Store, App Store) em seu dispositivo móvel e procure pelo download do aplicativo e tente novamente.

- 2 Toque no botão de marcar opção do documento que deseja imprimir.
- 3 Defina as opções de impressão se quiser.
- 4 Toque em **Send Job**.

# Samsung Cloud Print


## Digitalizando e enviando para Samsung Cloud Print

Você pode digitalizar uma imagem, e os dados digitalizados serão armazenados no **Samsung Cloud Print**.

- 1** Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2** Pressione **Samsung Cloud** no painel de controle.
- 3** Insira o código do país e o número de telefone do destinatário.
- 4** Insira as informações do remetente.
- 5** Insira um nome de arquivo para armazenar os dados de digitalização.



Você pode definir o nome do arquivo em SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da Web a partir do seu computador conectado à rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service abrir, clique em **Configurações > Config. equipamento > Samsung Cloud > Nome do arquivo**.

- 6** Pressione o botão  (**Início**) para digitalizar e armazenar o arquivo no servidor em nuvem da Samsung.



Quando o usuário não está registrado em **Samsung Cloud Print**, uma janela de confirmação aparece. Selecione um trabalho em andamento ou não.

# Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ é um serviço que possibilita a impressão a partir de uma impressora usando o seu smartphone, tablet ou qualquer outro dispositivo conectado à Web. Basta registrar a sua conta do Google com a impressora para que você possa usar o serviço Google Cloud Print™. Você pode imprimir o seu documento ou e-mail com o Chrome OS, com o navegador Chrome ou com um aplicativo do Gmail™/Google Docs™ em seu dispositivo móvel. Dessa forma, você não precisa instalar o driver da impressora no dispositivo móvel. Consulte o site do Google (<http://google.com/cloudprint/learn/> ou <http://support.google.com/cloudprint>) para obter mais informações sobre o Google Cloud Print™.

## Registrando sua conta Google à impressora

### Registrando do navegador Chrome



- Verifique se sua impressora está ligada e conectada a uma rede com fio ou sem fio que tenha acesso à Internet.
- Você deve criar sua conta Google antes.

- 1 Abra o navegador Chrome.
- 2 Visite [www.google.com](http://www.google.com).
- 3 Entre no site do Google com o seu endereço do Gmail™.
- 4 Insira o endereço IP da impressora no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.
- 5 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.

- 6 Digite a **ID** e a **Senha**.

Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).



Se o ambiente de rede estiver usando um servidor de proxy, você precisará configurar o IP do proxy e o número da porta de **Configurações > Configurações de rede > Proxy**. Entre em contato com seu provedor de serviço de rede ou administrador de rede para obter mais informações.

- 7 Quando a janela do **SyncThru™ Web Service** for aberta, clique em **Configurações > Configurações de rede > Google Cloud Print**.

- 8 Insira o nome e a descrição da sua impressora.
- 9 Clique em **Registrar**.

A janela pop-up de confirmação aparecerá.



Se você definir o navegador para bloquear pop-ups, a janela de confirmação não aparecerá. Permita que o site mostre pop-ups.

- 10 Clique em **Concluir registro de impressora**.

- 11 Clique em **Gerenciar suas impressoras**.

Agora a sua impressora está registrada com o serviço Google Cloud Print™.

Os dispositivos disponíveis para o Google Cloud Print™ serão exibidos na lista.

# Google Cloud Print™

## Imprimindo com o Google Cloud Print™

O procedimento de impressão varia de acordo com o aplicativo ou dispositivo que você está usando. Você pode ver a lista de aplicativos compatíveis com o serviço Google Cloud Print™.



Verifique se a impressora está ligada e conectada a uma rede com ou sem fio que tenha acesso à Internet.


## Imprimindo a partir de um aplicativo no dispositivo móvel

As etapas a seguir são um exemplo de como usar o aplicativo Google Docs™ a partir do telefone celular Android.

- 1 Instale o aplicativo Cloud Print em seu dispositivo móvel.




Caso não tenha o aplicativo, baixe-o a partir de uma loja de aplicativos, como a Android Market ou a App Store.

- 2 Acesse o Google Docs™ a partir do seu dispositivo móvel.
- 3 Toque no botão de opção  do documento que deseja imprimir.

- 4 Toque no botão de enviar .
- 5 Toque no botão Cloud Print .
- 6 Defina as opções de impressão que você desejar.
- 7 Toque em **Click here to Print**.

## Imprimindo a partir do navegador Chrome

As etapas a seguir são um exemplo de como usar o navegador Chrome.

- 1 Execute o Chrome.
- 2 Abra o documento ou e-mail que deseja imprimir.
- 3 Clique no ícone da chave inglesa  no canto superior à direita do navegador.
- 4 Clique em **Imprimir**. Uma nova guia para impressão é exibida.
- 5 Selecione **Imprimir com o Google Cloud Print**.
- 6 Clique no botão **Imprimir**.



# 11. Usando SmarThru Workflow, Pasta compartilhada, Documentos armazenados e USB

Este capítulo explica como utilizar o SmarThru Workflow, Documentos armazenados, Pasta compartilhada e USB com o seu equipamento.

Este capítulo inclui:

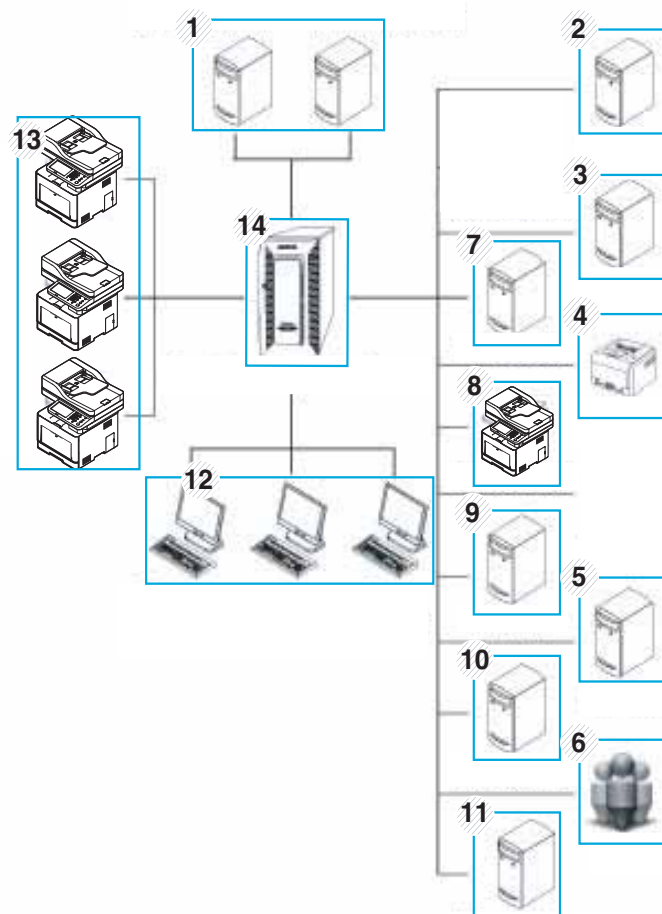
- **Sobre o SmarThru Workflow** 217
- **Entendendo a tela do SmarThru Workflow** 218
- **Tela de criação da Forma de trabalho** 219
- **Entendendo a tela Pasta compartilhada** 221
- **Usando a pasta compartilhada** 222
- **Entendendo a tela Documento armazenado** 224
- **Salvando documentos no Documento armazenado** 225
- **Entendendo a tela USB** 226
- **Sobre dispositivos de memória USB** 227
- **Imprimindo de um dispositivo de memória USB** 228
- **Digitalizando para um dispositivo de memória USB** 230







# Sobre o SmarThru Workflow

O SmarThru™ Workflow é uma solução de envio de documento que possibilita que os usuários operem dispositivos na rede ao executar um conjunto de tarefas predefinidas denominadas "Forma de trabalho". As formas de trabalho permitem que tarefas repetitivas e demoradas sejam automatizadas, tornando os dias de trabalho dos usuários menos tediosos e mais produtivos.



1	Servidor LDAP, servidor de domínio	8	Fax
2	Microsoft Sharepoint Server	9	WebDAV
3	Pasta de rede	10	Google Drive
4	Impressora	11	Servidor de e-mail
5	Banco de dados	12	Sistemas cliente
6	Usuário	13	Equipamento
7	Servidor de FTP	14	Servidor do SmarThru Workflow

# Entendendo a tela do SmarThru Workflow

Para usar o recurso **SmarThru Workflow** () , pressione **SmarThru Workflow** () na tela do visor.

## O que são “Formas de trabalho” e “Metadados”?

Uma “**Forma de trabalho**” é um processo de trabalho criado ao combinar vários plugins embutidos para atingir um resultado desejado para um documento.

Um **Metadado** é uma informação extra oferecida pelo criador da Forma de trabalho para Formas de trabalho que usem plugins de entrada de **Digit.**

## Guia Forma de trabalho pública

A guia **Público** mostra as Formas de trabalho criadas para grupos de usuário por administrador.

- **Atualizar:** Atualize as informações da Forma de trabalho.
- **Detal.:** Mostra os detalhes da Forma de trabalho.
- **Selecionar:** Seleciona a Forma de trabalho para execução do trabalho

## Guia Forma de trabalho privada


A guia **Partic.** mostra as Formas de trabalho privadas criadas por um usuário privado pelo usuário autenticado atual.

- **Atualizar:** Atualize as informações da Forma de trabalho.
- **Detal.:** Mostra os detalhes da Forma de trabalho.
- **Selecionar:** Permite que os usuários movam para a próxima tela para obter mais opções.


# Tela de criação da Forma de trabalho

Para adicionar uma nova Forma de trabalho, execute o **SmaThru Workflow** e faça login.



- As Formas de trabalho anteriormente exportadas podem ser reimportadas no SmarThru Workflow para serem usadas novamente.
- Selecione o menu **Ajuda** ou clique no botão  em qualquer opção sobre a qual deseje obter mais informações sobre o SmarThru Workflow.

## Criação da Forma de trabalho

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Execute o ícone **SmarThru Workflow** () na sua área de trabalho.  
OU  
No menu **Iniciar**, selecione **Programas** ou **Todos os Programas** > **SmarThru Workflow** > **SmarThru Workflow**.
- 3 Digite a ID e a senha para fazer login no sistema.
- 4 Selecione **Forma de trabalho** > **Lista de Formas de trabalho** no menu principal.

- 5 Selecione se ela será uma **Forma de trabalho pública** ou **Forma de trabalho privada** no painel esquerdo.
- 6 Clique em **Criar**.  
A página **Criação** de Forma de trabalho é aberta.
- 7 Insira as propriedades da forma de trabalho.
- 8 Arraste e solte os plug-ins do painel esquerdo para a seção apropriada no painel de dados, ou clique na marca de seleção verde exibida no canto superior direito do ícone.  
Cada tarefa na forma de trabalho será executada na ordem em que é exibida na forma de trabalho.
- 9 Clique em **salvar**.  
A Forma de trabalho será exibida na página **Lista de Forma de trabalho**.
- 10 Se o status é Incompleto, um plugin não foi totalmente configurado. Selecione a forma de trabalho e clique em **Editar** para fazer alterações na Forma de trabalho.

# Tela de criação da Forma de trabalho

## Execução da Forma de trabalho

O usuário pode operar vários trabalhos com formulários de trabalho.

- 1 Pressione **SmarThru Workflow** na tela do visor.
- 2 Pressione uma das Formas de trabalho na lista e **Selecionar**.
- 3 Pressione metadados e **Próxima**.
- 4 Altere os parâmetros de digitalização nas guias **Básico**, **Avançado**, **Imagem** e **Saída**.
- 5 Pressione Iniciar no painel de controle. Os arquivos de resultado serão salvos no servidor.

# Entendendo a tela Pasta compartilhada

Este recurso permite usar a memória do equipamento como pasta compartilhada. A vantagem deste recurso é que você pode usar convenientemente a pasta compartilhada pelo seu computador.

Para usar o recurso **Pasta compartilhada**, pressione **Pasta compartilhada** na tela do visor.

- **Excluir:** Você pode excluir dados armazenados na pasta compartilhada.
- **Imprimir:** Você pode imprimir dados armazenados na pasta compartilhada.




O administrador pode definir um ID e senha para restringir o acesso do usuário e também definir o número máximo de usuários simultâneos.

- **nfsroot:** Crie uma nova pasta no diretório nfsroot.
- **Renomear:** Você pode renomear dados armazenados na pasta compartilhada.

# Usando a pasta compartilhada


Você pode usar a pasta compartilhada exatamente da mesma maneira que um computador normal. Crie, renomeie e exclua a pasta ou arquivo como uma pasta normal do Windows. Você também pode armazenar dados digitalizados na pasta compartilhada. Você pode imprimir diretamente os arquivos de impressão armazenados na pasta compartilhada. É possível imprimir arquivos TIFF, BMP, JPEG e PRN.

## Criando uma pasta compartilhada

- 1 Pressione **Pasta compartilhada** na tela do visor.
- 2 Pressione o ícone , no canto superior direito, para criar uma pasta.
- 3 Insira um nome para a pasta no campo em branco.
- 4 Pressione **OK**.

## Digitalizando e enviando para uma pasta compartilhada.

Digitaliza e armazena a saída digitalizada na pasta compartilhada.


- 1 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2 Pressione **Digit. p/ pasta comp.** na tela do visor.
- 3 Pressione o nome do dado digitalizado que deseja imprimir.
- 4 Pressione a guia **Básico**.
- 5 Selecione uma pasta para armazenar a imagem digitalizada. Se você não selecionar uma pasta, a imagem digitalizada será armazenada no diretório raiz.
- 6 Pressione a área de edição **Nome arq.**. O teclado pop-up será exibido.
- 7 Insira um nome de arquivo para armazenar os dados de digitalização.
- 8 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída**, se necessário.
- 9 Pressione o botão  (**Início**) para digitalizar e armazenar o arquivo. Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.

# Usando a pasta compartilhada

## Imprimindo de uma pasta compartilhada



Você também pode apagar, renomear a partir da pasta compartilhada.

- 1** Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 2** Pressione **Pasta compartilhada** na tela do visor.
- 3** Pressione o nome do dado digitalizado que deseja imprimir.
- 4** Pressione **Impr..**
- 5** Se desejar, é possível personalizar as configurações de impressão, incluindo modo de cor, duplex e mais, a partir da tela.
- 6** Pressione  (**Início**) no painel de controle para iniciar a impressão.

# Entendendo a tela Documento armazenado

Você pode armazenar documentos enviados de computadores ou imagens digitalizadas no **Docs armazen.**. O **Docs armazen.** está localizado no drive do disco rígido de seu equipamento (HDD), o que significa que os documentos estão armazenados no HDD. É possível criar uma senha para um documento armazenado específica de forma que usuários não autorizados não possam acessá-lo. Além disso, é possível imprimir documentos armazenados com vários recursos de impressão e enviá-los para vários destinos como email, servidor ou fax. Você pode definir um documento armazenado e usar este recurso com o SyncThru™ Web Service (consulte "Configurando um catálogo de endereço usando o SyncThru™ Web Service" na página 188).



Se dados importantes forem armazenados no **Docs armazen.**, recomendamos fazer backup desses dados regularmente. A Samsung se isenta de todas as responsabilidades por danos ou perdas de dados causados por uso incorreto ou falha do equipamento.

Para usar o recurso **Docs armazen.**, pressione **Docs armazen.** na tela do visor.



O **Docs armazen.** permite que você armazene dados digitalizados no HDD (drive do disco rígido) em seu equipamento. Os dados armazenados podem ser enviados para diferentes destinos como **Fax**, **Email**, **Servidor**, **Cx** ou **USB**.

- **Público:** Todos os usuários podem acessar os arquivos.
- **Privado:** Configure a senha para impedir que pessoas não autorizadas tenham acesso.



# Salvando documentos no Documento armazenado

Quando usar um dispositivo de impressão em um escritório, escola ou outro lugar público, você pode proteger seus documentos pessoais ou informações confidenciais ao usar o recurso de impressão segura.

- 1 Pressione **Doc armazen.** na tela principal.
- 2 Pressione a guia **Público** ou **Partic.**, então você pode ver os arquivos salvos.



Se não houver arquivo, você pode salvar arquivos do PC (consulte "Modo de impressão" na página 96)

- 3 Você pode Renomear, Excluir ou Imprimir arquivos.
- 4 Selecione o documento a ser impresso.
- 5 Digite a senha que você definiu no driver da impressora.
- 6 Imprima ou exclua o documento.

# Entendendo a tela USB

Para usar o recurso USB, pressione **USB** na tela do visor.



Se você desejar usar esse recurso, insira um dispositivo de memória USB na porta correspondente do seu equipamento.



- **Tela USB:** Exibe informações sobre a pasta ou o arquivo.
- **Formatar:** formata o dispositivo de memória USB.
- **Renom.:** altera o nome da pasta ou do arquivo selecionado.
- **Excluir:** exclui a pasta ou o arquivo selecionado.
- **Impr.:** Você pode imprimir diretamente arquivos armazenados em um dispositivo de memória USB. É possível imprimir arquivos TIFF, JPEG, PDF e PRN (consulte "Imprimindo de um dispositivo de memória USB" na página 228).
- **Digitalizar em USB:** vai para **Digitalizar em USB** (consulte "Digitalizando para um dispositivo de memória USB" na página 230).

# Sobre dispositivos de memória USB

Os dispositivos de memória USB estão disponíveis em várias capacidades, oferecendo mais memória para armazenamento de documentos, apresentações, músicas e vídeos, fotografias de alta resolução ou quaisquer outros arquivos que você deseje armazenar ou mover.

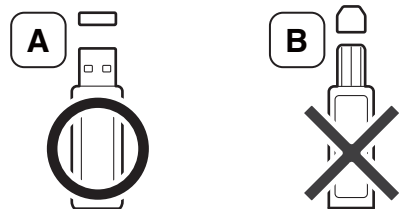
A utilização de dispositivos de memória USB em seu equipamento permite:

- Digitalizar documentos e salvá-los em um dispositivo de memória USB.
- Imprimir dados armazenados em um dispositivo de memória USB.
- Formatar o dispositivo de memória USB.

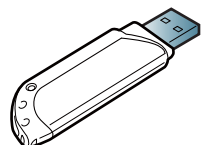
O seu equipamento oferece suporte a dispositivos de memória USB com FAT16/FAT32 e tamanho de setor de 512 bytes.

Verifique o sistema de arquivos do dispositivo de memória USB junto ao seu fornecedor.

Use somente memórias USB autorizadas com conectores do tipo A.

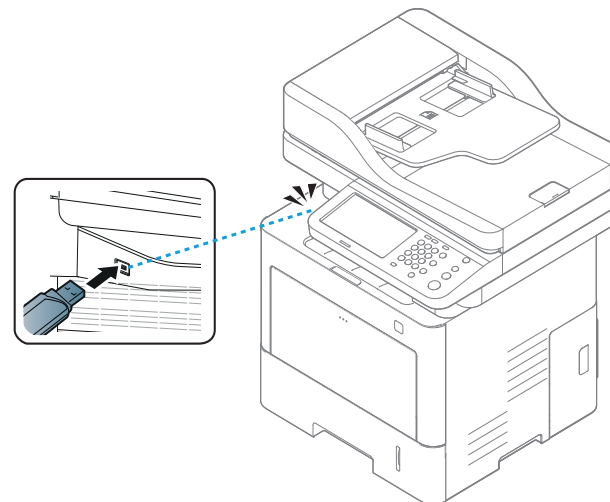


Use somente dispositivos de memória USB com conector de metal blindado.



Use somente dispositivos de memória USB com certificação de compatibilidade. Caso contrário, o equipamento poderá não reconhecê-lo.

Insira um dispositivo de memória USB na porta correspondente do equipamento.



- Não remova o dispositivo de memória USB enquanto ele estiver em uso. A garantia do equipamento não cobre danos causados por mau uso.
- Se seu dispositivo de memória USB possuir recursos como configurações de segurança e senha, o seu equipamento poderá não detectá-lo automaticamente. Para obter detalhes sobre esses recursos, consulte o Manual do Usuário do dispositivo de memória USB.

# Imprimindo de um dispositivo de memória USB

Você pode imprimir diretamente arquivos armazenados em um dispositivo de memória USB. É possível imprimir arquivos TIFF, JPEG e PRN. Você pode selecionar até 50 arquivos e imprimi-los de uma vez.

A opção de impressão USB oferece suporte aos seguintes tipos de arquivos:

- **PRN:** somente os arquivos criados pelo driver fornecido com o seu equipamento são compatíveis. Os arquivos PRN podem ser criados quando a caixa de seleção **Imprimir em arquivo** é marcada durante a impressão de um documento. O documento será salvo como um arquivo PRN em vez de ser impresso em papel. Somente os arquivos PRN criados desse modo podem ser impressos diretamente do dispositivo de memória USB (consulte "Imprimindo em arquivos (PRN)" na página 112).
- **TIFF:** linha de base TIFF 6.0
- **JPEG:** linha de base JPEG
- **PDF:** PDF 1.7 e anteriores



No caso de arquivos JPEG CMYK de 8 bits, o trabalho poderia ser cancelado.

Para imprimir um documento de um dispositivo de memória USB:

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta correspondente do equipamento.

O seu equipamento detectará o dispositivo automaticamente e lerá os dados nele armazenados (consulte "Sobre dispositivos de memória USB" na página 227).



- O equipamento não conseguiu detectar o dispositivo de memória USB não formatado. Formate e reinsira o dispositivo de memória USB na porta correspondente do seu equipamento.
- O equipamento não conseguiu detectar o dispositivo de memória USB enquanto estava no modo de economia de energia. Aguarde até que o equipamento retorne ao modo online e reinsira o dispositivo de memória USB na porta correspondente do seu equipamento.

# Imprimindo de um dispositivo de memória USB

- 2 Pressione **USB** na tela do visor.



- 3 O equipamento exibirá todos os arquivos no dispositivo de memória USB.

Selecione o arquivo que deseja imprimir. Você poderá selecionar vários arquivos para impressão.




- Se o arquivo estiver em uma pasta, pressione o nome da pasta. Em seguida, pressione **Selecionar**.
- Se o arquivo PDF selecionado estiver protegido com senha, você deverá saber a senha para impressão. Insira a senha quando o equipamento exigir a senha de segurança. Se você não souber a senha, o trabalho de impressão será cancelado.

- 4 Pressione **Impr..**

- 5 Pressione a opção apropriada.

- **Cópias:** seleciona o número de cópias.
- **Duplex:** configura o equipamento para imprimir cópias em ambos os lados do papel.
- **Aj Auto:** permite dimensionar o trabalho de impressão de acordo com o tamanho de papel selecionado na bandeja independentemente do tamanho do documento. Selecione uma bandeja e pressione **Ativado**.
- **Origem papel:** seleciona uma bandeja que contém o papel a ser impresso.
- **Saída:** Define diversas opções de saída do equipamento, como a opção de saída de cópias.

- 6 Pressione o botão  (**Início**) para imprimir o arquivo.

- 7 Pressione  (**Voltar**) para voltar à tela anterior.

- 8 Após a conclusão da impressão, você poderá remover o dispositivo de memória USB do equipamento. Pressione **USB**.

# Digitalizando para um dispositivo de memória USB




- O equipamento não conseguiu detectar o dispositivo de memória USB não formatado. Formate e reinsira o dispositivo de memória USB na porta correspondente do seu equipamento.
- O equipamento não conseguiu detectar o dispositivo de memória USB enquanto estava no modo de economia de energia. Aguarde até que o equipamento retorne ao modo online e reinsira o dispositivo de memória USB na porta correspondente do seu equipamento.

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento.
- 2 Coloque os originais com a face para cima no DSDF ou coloque um único original voltado para baixo no vidro do scanner e feche o DSDF (consulte "Colocando documentos" na página 71).
- 3 Pressione **Digitalizar em USB** na tela do visor.



- 4 Pressione a guia **Básico**.



- 5 Selecione uma pasta para armazenar a imagem digitalizada. Se você não selecionar uma pasta, a imagem digitalizada será armazenada no diretório raiz.
- 6 Pressione a área de edição **Nome arq.**. O teclado pop-up será exibido.
- 7 Insira um nome de arquivo para armazenar os dados de digitalização. Pressione **Concl.**.
- 8 Defina o **Form. arq.**, **Resolução**, e **Escurecimento**.
- 9 Defina os recursos de digitalização nas guias **Avançado**, **Imagem** ou **Saída**, se necessário (consulte "Alterando as configurações padrão de digitalização" na página 151).
- 10 Pressione o botão  (**Início**) para digitalizar e armazenar o arquivo. Se um documento for colocado no vidro de leitura do scanner, o equipamento exibirá uma janela perguntando se você deseja colocar outra página. Coloque outro documento e pressione **Sim**. Ao concluir, pressione **Não** nesta janela.
- 11 Após a conclusão da digitalização, você poderá remover o dispositivo de memória USB do equipamento.



## 12. Visão geral do menu e recursos avançados

Este capítulo exibe uma visão geral dos menus oferecidos pelo seu equipamento e explica o menu de configuração do equipamento em detalhes. O menu de configuração do equipamento fornece várias opções para os administradores se basearem a fim de usar a capacidade total da máquina. Leia este capítulo com atenção para compreender os diversos recursos oferecidos pelo seu equipamento.



- Este Manual do Administrador descreve principalmente recursos usados com frequência por administradores e configurações a serem definidas antes de usar o equipamento.
- Para configurar algumas opções, entre em contato com o seu prestador de serviços local.
- Alguns menus poderão não ser exibidos na tela do visor dependendo das configurações ou modelos. Nesse caso, eles não se aplicarão ao seu equipamento.

Este capítulo inclui:

- **Visão geral dos menus** 232
- **Configuração do equipamento** 237

# Visão geral dos menus

O seu equipamento possui vários menus úteis para usuários e administradores. Com os menus, os administradores podem definir configurações para o equipamento ou usarem os diversos recursos fornecidos. Você pode acessar os menus ao pressionar a tela do visor no painel de controle.

A tabela a seguir mostra os menus oferecidos pelo seu equipamento. Use esta tabela para exibir a estrutura de menus. A coluna Menu exibe o menu principal e a coluna Opção exibe seus submenus.



Alguns menus poderão não ser exibidos na tela do visor dependendo das configurações ou modelos. Nesse caso, eles não se aplicarão ao seu equipamento.



# Visão geral dos menus

<b>USB<sup>a</sup></b> (consulte a "Entendendo a tela USB" na página 226)	<b>Copiar</b> (consulte a "Copiando" na página 118)			<b>Cópia rápida</b> (consulte "Cópia rápida" na página 123)	<b>Fax</b> (consulte a "Fax" na página 160)
<b>Formatar</b> <b>Renom.</b> <b>Excluir</b> <b>Impr.</b> <b>Digitalizar em USB</b>	<b>Básico</b> Origem papel Reduzir/ Ampliar Duplex Modo cor Saída Escurecimento Programa	<b>Avançado</b> Tamanho original Orientação original N-Up Cópia de ID Cópia de livro Folheto Mca d'água Carim Criar trb Programa	<b>Imagem</b> Tipo original Ajustar pl fundo Apagar img do verso Apagar borda Programa	<b>Cópias</b> Reduzir/Ampliar Duplex N-up Saída Orientação original Escurecimento Origem papel	<b>Básico</b> Insir núm fax Destino total Resolução Escurecimento Catál de end Programa <b>Avançado</b> Tamanho original Duplex Orientação original Esperar envio Criar trb Programa <b>Imagem</b> Tipo original Programa

a. Esta opção está disponível quando a memória USB estiver inserida.

# Visão geral dos menus

Digit.p/email (consulte a "Digitalizando e enviando por e-mail" na página 135)		Dig p/ PC (Consulte "Digitalizando e enviando ao computador" na página 148)		Digi p/ servidor(consulte "Digitalizando e enviando para o servidor SMB/FTP" na página 142)	
<b>Básico</b>	<b>Imagem</b>	<b>Computadores</b>	<b>Imagem</b>	<b>Básico</b>	<b>Imagem</b>
Destino total	Tipo original	<b>Básico</b>	Tipo original	Destino total	Tipo original
Enviar para mim	Modo cor	Destino	Modo cor	Nome arq.	Modo cor
Nome arq.	Ajustar pl fundo	Escurecimento	Ajustar pl fundo	Form. arq.	Ajustar pl fundo
Form. arq.	Apagar img do verso	Resolução	Apagar img do verso	Resolução	Apagar img do verso
Resolução	Programa	<b>Avançado</b>	<b>Saída</b>	Escurecimento	Programa
Escurecimento	<b>Saída</b>	Duplex	Qualid.	Catál de end	<b>Saída</b>
Catál de end	Qualid.	Orientação original	Form. arq.	Programa	Qualid.
Programa	Form. arq.	Tamanho original		<b>Avançado</b>	Form. arq.
<b>Avançado</b>	Programa	Criar trb		Duplex	Programa
Config e-mail				Orientação original	
Duplex				Tamanho original	
Orientação original				Criar trb	
Tamanho original				Programa	
Criar trb					
Programa					

# Visão geral dos menus

Digitalizar em USB <sup>a</sup> (consulte "Digitalizando para um dispositivo de memória USB" na página 230)		Digit. p/ pasta comp. (consulte "Digitalizando e enviando para USB/pasta compartilhada" na página 149)		Docs armazen. (consulte "Entendendo a tela Documento armazenado" na página 224)	Pasta compartilhada (consulte "Entendendo a tela Pasta compartilhada" na página 221)
<b>Básico</b>	<b>Imagem</b>	<b>Básico</b>	<b>Imagem</b>	<b>Público</b>	<b>Renom.</b>
Destino	Tipo original	Destino	Tipo original	<b>Partic.</b>	<b>Excluir</b>
Nome arq.	Modo cor	Nome arq.	Modo cor		<b>Impr.</b>
Form. arq.	Ajustar pl fundo	Form. arq.	Ajustar pl fundo		
Resolução	Apagar img do verso	Resolução	Apagar img do verso		
Escurecimento	Programa	Escurecimento			
Programa	<b>Saída</b>	<b>Avançado</b>	<b>Saída</b>		
<b>Avançado</b>	Qualid.	Duplex	Qualid.		
Duplex	Form. arq.	Tamanho original	Form. arq.		
Tamanho original	Polít.arq.	Orientação original	Polít.arq.		
Orientação original	Programa	Criar trb			
Criar trb					
Programa					

a. Esta opção está disponível quando a memória USB estiver inserida.

# Visão geral dos menus

## Confmáquina


Se você selecionou Segurança > Autenticação, você precisa fazer login como administrador (consulte "Segurança" na página 260).

<b>Detalhes aparelho</b> Configuração H/W Versões de software Capacidade	<b>Config inicial</b> Config impress Geral Emulação Origem papel Pular Páginas em Branco Layout Orientação Duplex Número de cópias Margem	<b>Wi-Fi<sup>a</sup></b> Wi-Fi Configurações de Wi-Fi WPS TCP/IP(Wi-Fi) Wi-Fi Direct Sinal do Wi-Fi Limpar config. de Wi-Fi	<b>Config gerais</b> Data e hora Economia de energia Timers Ajuste da altitude Tam padrão papel PDF Format PDF Compacto Gerenciamento de suprimentos Notif. reord. cartucho toner Limp mens vazia Econ toner	<b>Ger. imagem</b> Cor personalizada Teste de equipamento Ajuste impressão Conf início Janela inicial Prioridade Fundo janela página inicial
<b>Config Eco</b> Mod econ padrão Configuração do Recurso Eco	<b>Config de rede</b> TCP/IP SNMPv1/v2 SNTP UPnP(SSDP) mDNS SetIP Impr. SLP Filtragem rede HTTP	<b>NFC<sup>a</sup></b> Seguranç Subst. imagem Autenticação HTTPS IPSec 802.1x Contabilidade	<b>Som</b> Som da tecla Som alarme Som fax	<b>Carim</b> Janela de andamento do trabalho Reagendamento da tarefa Umidade Modo silencioso Modo de empilhamento Modo Valor
<b>Configur aplicativo</b> Config cópia Config fax Config digit p/e-mail Config digi p/servidor Config digit p/ USB Digit p/ config pasta compart Catál de end		<b>Outros</b> Vida útil suprim. Informações do contato Relat. Gerenciamento aplicat Idioma	<b>Medidas</b>	

a. Esta opção está disponível quando o kit opcional Wireless/NFC estiver instalado.

# Configuração do equipamento



- Algumas opções estão disponíveis somente para o administrador dependendo das configurações de autenticação selecionadas (consulte "Segurança" na página 260).
- Pressione o botão  (**Voltar**) se desejar retornar à tela anterior.



## Logon

Dependendo das configurações de autenticação selecionadas, talvez seja necessário fazer login como um administrador para acessar algumas opções no menu **Confmáquina** (consulte "Segurança" na página 260).

- 1 Pressione **Confmáquina** na tela do visor.
- 2 Selecione a opção desejada. Se a opção estiver disponível somente para o administrador, a tela a seguir será exibida.

Insira **ID**, **Senha** e **Domíni** usando o teclado pop-up exibido ao pressionar cada campo.




- Insira a ID e a senha definidas ao ligar o equipamento: **Config inicial** (consulte "Config inicial" na página 257).
- A **ID** padrão é **admin**.
- Você também pode usar o botão **Usr recentes** para localizar a ID usada recentemente e o botão **Lista domín** para localizar o domínio na lista armazenada no equipamento.
- Ao fazer login, a ID do usuário conectado será exibida no visor.

- 3 Pressione **OK**.

# Configuração do equipamento

## Detalhes aparelho

Você pode verificar as informações detalhadas do equipamento. Verifique o status das versões de hardware e software instaladas para ajudá-lo a manter o equipamento. Você pode baixar os softwares mais recentes do site da Samsung.

- 1 Pressione **Confmáquina > Detalhes aparelho** na tela do visor.
- 2 Pressione a opção desejada.
  - **Configuração H/W:** mostra o status do hardware instalado, incluindo peças opcionais.
  - **Versões de software:** mostra as versões de software do sistema instaladas.
  - **Capacidade:** Exibe os recursos do hardware.
- 3 Pressione  (**Voltar**) para retornar à tela anterior.

## Config gerais




Alguns menus podem ser diferentes em sua máquina dependendo de suas opções e modelos.

Antes de usar o equipamento, configure suas opções gerais como:

Pressione **Confmáquina > Config gerais** na tela do visor.


Recurso	Descrição
<b>Data e hora<sup>a</sup></b>	Permite definir a data e a hora. A data e a hora definidas nesta opção serão usadas para enviar/imprimir trabalhos de fax/impressão com retardo ou serão impressas nos relatórios.

# Configuração do equipamento

Recurso	Descrição
<b>Economia de energia</b>	<p>permite reduzir o consumo de energia. Se você definir esta opção, o equipamento acionará o modo de economia de energia quando não estiver em uso.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Economia de energia (minutos):</b> Quando o equipamento não for usado por algum tempo, use esta opção para economizar energia. O equipamento economiza mais energia com a opção <b>Economia de energia</b> do que no modo <b>Baixa economia de energia</b>.</li><li>• <b>Economia de energia baixo (minutos):</b> A opção <b>Baixa economia de energia</b> permite que o seu equipamento economize energia. Quando o equipamento não for usado por algum tempo, algumas de suas peças acionarão a opção <b>Baixa economia de energia</b> automaticamente. A opção <b>Baixa economia de energia</b> economiza menos energia do que a opção <b>Economia de energia</b>.</li><li>• <b>Otimização de Desempenho:</b> Quando essa opção estiver <b>Ativado</b>, você poderá sair do modo de economia de energia por meio das seguintes ações:<ul style="list-style-type: none"><li>- Pressionando  (<b>Power / Wakeup</b>) no painel de controle.</li><li>- Colocando papel em uma bandeja.</li><li>- Abrindo ou fechando a tampa.</li><li>- Puxando ou empurrando uma bandeja.</li><li>- Coloque os originais no DSDF.</li><li>- Conecte a unidade do dispositivo USB.</li></ul></li></ul>

Recurso	Descrição
<b>Timers</b>	<p>Quando não houver interação durante um determinado período de tempo, o equipamento cancelará o trabalho retido, sairá do menu atual e restaurará as configurações padrão. Você pode definir o tempo que o equipamento aguardará antes que ele cancele o trabalho retido ou saia do menu atual.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tempo limite do sistema:</b> o equipamento retornará ao menu Copiar se não houver interação pelo período especificado.</li><li>• <b>Tp lim.trb.retido:</b> quando ocorrer um erro ao imprimir e não houver sinal do computador, o equipamento reterá o trabalho por um período de tempo específico antes de excluí-lo.</li></ul>
<b>Ajuste da altitude</b>	<p>Permite que você escolha a altitude em que o seu equipamento está localizado. A qualidade de impressão é afetada pela pressão atmosférica. A pressão atmosférica é determinada pela altitude do equipamento acima do nível do mar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Normal:</b> 0-1.000 m(3.280 pés)</li><li>• <b>Alto 1:</b> 1.000 m (3.280 pés) -2.000 m (6.561 pés)</li><li>• <b>Alto 2:</b> 2.000 m (6.561 pés) -3.000m (9.842 pés)</li><li>• <b>Alto 3:</b> 3.000 m (9.842 pés) -4.000 m (13.123 pés)</li><li>• <b>Altura 4:</b> 4.000 m (13.123 pés) -5.000 m (16.404 pés)</li></ul>

# Configuração do equipamento


Recurso	Descrição
Tam padrão papel	Permite que você escolha o tamanho de papel padrão.
PDF	<p>Permite selecionar o formato PDF. Se selecionar <b>PDF/A</b>, você pode criar um arquivo PDF que pode ser exibido exatamente da mesma forma, independentemente de onde estiver aberto, além de poder usar a função Compactar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Format PDF</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Padrão:</b> Salva os dados como um PDF regular.</li><li>- <b>PDF/A:</b> Salva os dados como um PDF que tem as informações necessárias para funcionar em qualquer ambiente.</li></ul></li></ul> <div data-bbox="425 890 1090 1173"><p>Um arquivo PDF/A deve ser autocontido: ele não pode depender de nenhum outro aplicativo para reproduzir fontes, abrir links ou executar scripts, arquivos de áudio ou de vídeo.</p></div> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Compacto</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Ativado:</b> Você pode obter um tamanho menor de arquivo em PDF do que o arquivo padrão.</li><li>- <b>Desativado:</b> Você pode desligar essa função.</li></ul></li></ul>

Recurso	Descrição
Gerenciamento de suprimentos	<p>permite configurar as opções para notificações de reclassificação de suprimentos. Se essa opção for definida, o equipamento exibirá uma mensagem de aviso quando os suprimentos estiverem acabando. Prepare os suprimentos com antecedência.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Notif. reord. cartucho toner:</b> Emite uma notificação quando o cartucho de toner tem a vida útil restante especificada.</li><li>• <b>Limp mens vazia:</b> Quando o cartucho de toner está vazio, esta opção é exibida. Você pode limpar a mensagem de toner vazio.</li><li>• <b>Econ toner:</b> A ativação deste modo prolonga a vida útil do cartucho de toner e reduz o custo por página além do que seria obtido no modo normal. No entanto, a qualidade de impressão é reduzida.</li></ul>




# Configuração do equipamento

Recurso	Descrição
<b>Som</b>	<p>Permite que você defina o volume para sons de botões, alarmes de aviso e sinais sonoros que ocorrem durante o trabalho de fax. Você pode testar o volume logo após definir o nível.</p> <p>Usar a barra deslizante Baixo/Alto seleciona o volume desejado, e pressionar o botão <b>Test</b> testa o volume.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Som da tecla:</b> Permite que você ajuste o volume para quando pressionar o botão</li><li>• <b>Som fax:</b> Permite que você ajuste o volume durante uma tarefa de fax. Esta opção possui outras subopções.</li><li>• <b>Som alarme:</b> Permite que você ajuste o volume para alarme de aviso.</li></ul>
<b>Medidas</b>	<p>Permite escolher a unidade de medida (mm ou pol.) e definir a separação numérica (vírgula ou ponto) para separador de milhares.</p>

Recurso	Descrição
<b>Teste de equipamento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ajuste impressão:</b> Permite que você ajuste a área de impressão. Quando as imagens forem impressas fora da página ou deslocadas, ajuste a área de impressão.<ol style="list-style-type: none"><li>1 Pressione <b>Ajuste impressão</b> na tela do visor.</li><li>2 Pressione <b>Origem papel</b> e selecione a bandeja para fornecimento de papel.</li><li>3 Pressione <b>Tamanho do papel</b> e selecione o tamanho do papel a ser usado.</li><li>4 Pressione <b>Impr..</b> O padrão de ajuste (gráfico) será impresso.</li><li>5 Pressione <b>Próxima</b> e siga a instrução na tela.</li></ol></li></ul> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> O botão <b>Próxima</b> será ativado após pressionar <b>Impr..</b></div>

# Configuração do equipamento

Recurso	Descrição
<b>Conf início</b>	<p>Permite escolher a ordem do menu na página Inicial.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Conf início:</b> Você pode selecionar os menus que aparecerão na tela inicial. Selecione o menu e pressione <b>Ativar</b> e <b>OK</b>.</li><li>• <b>Prioridade :</b> você pode selecionar a ordem dos menus da janela inicial. Selecione o <b>Aplicativo</b> que você quer mover para cima/baixo e pressione as setas <b>Ac/Baix</b>.</li><li>• <b>Fundo janela página inicial :</b> É possível selecionar a ordem do plano de fundo da página inicial.</li></ul>
<b>Carim</b>	<p>Permite que você aplique o recurso carimbo, imprime a hora e a data, endereço IP ou usuário ID, na saída de cópia.</p>
<b>Janela de andamento do trabalho</b>	<p>Permite mostrar o progresso do trabalho na tela.</p>
<b>Reagendamento da tarefa</b>	<p>O <b>Reagendamento da tarefa</b> permite que o equipamento continue o trabalho seguinte quando o trabalho atual pausar devido a incompatibilidade de papel ou a erro por falta de papel.</p>
<b>Umidade</b>	<p>Otimiza a qualidade de impressão conforme a umidade do ambiente.</p>

Recurso	Descrição
<b>Ger. imagem</b>	<p>Permite que você gerencie as configurações de cor, incluindo brilho da cópia e densidade de impressão.</p>
<b>Modo silencioso</b>	<p>Você pode reduzir o ruído de impressão ativando este menu. Entretanto, a velocidade e a qualidade de impressão poderão ser afetadas.</p>
<b>Modo de empilhamento</b>	<p>se você usa o equipamento em uma área úmida ou está usando material de impressão úmido devido às condições ambientais, as impressões enviadas para a bandeja de saída podem sofrer ondulações e apresentar problemas no empilhamento. Nesse caso, você poderá configurar o equipamento para usar esta função para que as impressões sejam empilhadas com firmeza. No entanto, a utilização desta função tornará a impressão lenta.</p>
<b>Modo Valor</b>	<p>Você pode reduzir a quantidade de vapor de água produzido durante a impressão.</p> <div data-bbox="1541 1129 2197 1294"><p>A ativação da opção <b>Modo Valor</b> pode reduzir a velocidade de impressão.</p></div>

a. Somente o administrador poderá ter acesso a esta opção dependendo das configurações de autenticação selecionadas (consulte "Segurança" na página 260).

# Configuração do equipamento

## Outras configurações



Alguns menus podem ser diferentes em sua máquina dependendo de suas opções e modelos.

Pressione **Confmáquina** na tela do visor.

OU

Pressione **Confmáquina** > **Outros** da tela de exibição.

Opção	Descrição
<b>Configur aplicativo</b>	Permite que você defina as configurações padrão para alguns recursos (consulte "Configur aplicativo" na página 246).
<b>Config bandej</b>	Permite que você verifique as configurações da bandeja atual e altere-as se necessário (consulte "Config bandej" na página 254).
<b>Config Eco<sup>a</sup></b>	Permite que você defina o modo Ecológico como o padrão, além de alterar as suas configurações. O modo Ecológico pode economizar recursos de impressão (consulte "Config Eco" na página 256).

Opção	Descrição
<b>Config inicial<sup>a</sup></b>	Permite que você defina as configurações básicas a serem definidas antes de usar o equipamento (consulte "Config inicial" na página 257).
<b>Config impress</b>	Permite que você defina as configurações de impressão padrão (consulte "Config impress" na página 258).
<b>Config de rede<sup>a</sup></b>	Permite que você defina as configurações relacionadas a rede (consulte "Config de rede" na página 259).
<b>Idioma</b>	Permite selecionar o idioma exibido na tela do visor.
<b>Seguranç<sup>a</sup></b>	Permite definir as configurações relacionadas a segurança (consulte "Segurança" na página 260).

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Outros</b>	<p>Permite definir a vida útil dos suprimentos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vida útil suprim.:</b> Mostra o percentual restante de cada suprimento. Se houver obstruções de papel ou problemas de impressão frequentes, verifique a tela <b>Vida útil suprim.</b>. Se necessário, substitua as peças correspondentes. Este menu poderia ajudá-lo a prever quando substituir o cartucho de toner ou outros suprimentos substituíveis.</li><li>• <b>Informações do contato:</b> Mostra as informações de contato.</li><li>• <b>Relat.:</b> Permite que você imprima o relatório de sistema, fax, e-mails enviados e fonte.</li><li>• <b>Gerenciamento aplicat:</b> Permite que você habilite/desabilite os aplicativos.</li></ul>


Opção	Descrição
<b>Relat.</b>	<p>Mostra a lista de relatórios que podem ser impressos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sistema</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Configuração:</b> imprima para verificar as informações de configuração do equipamento.</li><li>- <b>Informações de suprimentos:</b> Imprima para verificar a porcentagem remanescente de cada suprimento.</li><li>- <b>Conts uso:</b> imprima para verificar a contagem de Ftrabalhos executados. Informações sobre o uso de impressões, digitalizações e faxes estão incluídas.</li><li>- <b>Pág. demo:</b> imprima uma página de demonstração para verificar se o equipamento está funcionando corretamente.</li><li>- <b>Info de erro:</b> imprima para verificar quais erros ocorreram no equipamento. Os tipos de erros e as contagens estão incluídos.</li><li>- <b>Configuração de Rede:</b> imprima para verificar as informações de configuração de rede.</li><li>- <b>Conta:</b> Este recurso só estará disponível quando a contabilidade de trabalhos estiver ativada no SyncThru™ Web Admin Service. Imprime um relatório com a quantidade de impressões por usuário.</li></ul></li></ul>

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Relat.</b>	<p>Mostra a lista de relatórios que podem ser impressos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fax</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Confirmação de envio de fax:</b> você pode configurar o equipamento para imprimir um relatório se a transmissão e o recebimento de um fax forem bem-sucedidos ou não.</li><li>- <b>Fax recebido:</b> imprima para verificar a lista de faxes recebidos.</li><li>- <b>Fax enviado:</b> Imprima para verificar a lista de faxes enviados.</li><li>- <b>Trabalhos Programados por Fax:</b> imprima para verificar a lista de trabalhos de fax agendados.</li></ul></li><li>• <b>Envi</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Env. email:</b> imprima para verificar o estado de transmissão do trabalho <b>Digit.p/ email</b>.</li></ul></li><li>• <b>Fonte</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Fontes PCL:</b> imprima para verificar a lista de fontes PCL.</li><li>- <b>Lista de fontes PS:</b> Imprimir para ver a lista de fontes PS</li></ul></li></ul>

Opção	Descrição
<b>Informações do contato</b>	<p>Permite definir as configurações padrão para alguns recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Suporte SAMSUNG:</b> verifique as informações da central de serviços.</li><li>• <b>Administrador do sistema:</b> verifique as informações de contato do administrador.</li></ul>

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Gerenciamento aplicat<sup>a</sup></b>	<p>Permite gerenciar o aplicativo e as licenças</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Instalando um aplicativo<ol style="list-style-type: none"><li>1 Pressione <b>Confmáquina</b> &gt; <b>Outros</b> &gt; <b>Gerenciamento aplicat</b> na tela do visor.</li><li>2 Selecione a guia <b>Aplicativo</b>.</li><li>3 Conecte um dispositivo de memória USB (com o aplicativo armazenado baixado) ao equipamento. Quando o dispositivo de memória USB for detectado, o botão <b>Instalar</b> será ativado.</li><li>4 Clique no botão <b>Instalar</b>.</li><li>5 Uma janela pop-up com a lista de aplicativos será exibida. Selecione o arquivo do aplicativo e pressione <b>OK</b>.</li><li>6 Uma mensagem de verificação será exibida. Leia o contrato, selecione <b>Aceito os termos do Contrato de Licença</b> e pressione <b>OK</b>. A instalação do aplicativo será iniciada.</li></ol></li></ul> <div><ul style="list-style-type: none"><li>• Na lista, selecione o aplicativo que deseja exibir em detalhes e pressione <b>Detal.</b></li><li>• Na lista, selecione o aplicativo que deseja desinstalar e pressione <b>Desinstal</b>.</li></ul></div>

a. Disponível para o administrador dependendo das configurações de autenticação selecionadas (consulte "Segurança" na página 260).

## Configur aplicativo

### Config cópia

Você pode definir as opções de cópia. Defina as configurações de cópia usadas com mais frequência.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service for aberto, clique em **Configurações** > **Config. equipamento** > **Copiar**.


- 1 Pressione **Confmáquina** > **Configur aplicativo** > **Config cópia** na tela do visor.
- 2 Selecione a opção apropriada.

Opção	Descrição
<b>Origem papel</b>	Você pode selecionar a bandeja padrão para usar ao copiar.

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Reduzir/Ampliar</b>	Você pode reduzir ou ampliar o documento original para ajustar o papel no qual está copiando. Por exemplo, se o tamanho do documento original for A4 e você desejar copiá-lo em papel B5, pressione <b>(86%)A4 -&gt; B5</b> . Se você quiser personalizar o tamanho, selecione <b>Personalizado</b> e selecione a porcentagem de redução/ampliação do original com o botão <b>+, -</b> .
<b>Duplex</b>	Você pode selecionar opções de encadernação e duplex.
<b>Saída</b>	Você pode selecionar opções para organização das saídas. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Clas:</b> selecione como classificar a saída.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Intercalado:</b> as saídas são organizadas em conjuntos correspondentes à sequência do documento original.</li><li>- <b>Não intercalado:</b> as saídas são classificadas em pilhas de páginas individuais.</li></ul></li></ul>
<b>Escurecimento</b>	Você pode selecionar o escurecimento das cópias.
<b>Tamanho original</b>	Você pode selecionar o tamanho padrão do documento.

Opção	Descrição
<b>Orientação original</b>	Você pode selecionar a orientação dos originais. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Img verticais:</b> selecione esta configuração para um documento original colocado com a parte superior voltada para trás do equipamento.</li><li>• <b>Img laterais:</b> Selecione essa configuração para um documento original carregado no DSDF com a parte superior do documento original voltada para o lado esquerdo do equipamento ou um documento original colocado no vidro de leitura do scanner com a parte superior do documento original voltada para o lado direito do equipamento.</li></ul>
<b>Tipo original</b>	Você pode selecionar o tipo do documento que está copiando. Isso fornecerá um melhor resultado de cópia.
<b>Confirmação de outra página</b>	Depois que a digitalização termina, a janela <b>Digit. mais págs</b> aparece para perguntar se você quer digitalizar outra página.

**3** Pressione  (**Voltar**) para salvar a alteração e retornar à tela anterior.

# Configuração do equipamento

## Config fax

Você pode definir as opções de fax padrão. Defina as configurações de fax usadas com mais frequência.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service abrir, clique na guia **Configurações > Config. equipamento > Fax**.

**1** Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Config fax** na tela do visor.

**2** Selecione a opção apropriada.



As opções de fax podem variar de acordo com o país, dependendo das regulamentações de comunicação internacionais. Se algumas opções de fax explicadas nas instruções estiverem esmaecidas, isso significa que não haverá suporte à função esmaecida no seu ambiente de comunicação.

Opção	Descrição
<b>Resolução</b>	Você pode selecionar o valor da resolução de digitalização.

Opção	Descrição
<b>Tamanho original</b>	Você pode definir o tamanho de papel padrão a ser usado.
<b>Duplex</b>	Você pode selecionar as opções duplex. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1 face:</b> para documentos impressos somente em um lado.</li><li>• <b>2 lados, Livr:</b> para documentos impressos em ambos os lados.</li><li>• <b>2 lados, Calendár:</b> para documentos impressos em ambos os lados, mas cujo verso é girado em 180 graus.</li></ul>
<b>Orientação original</b>	Você pode selecionar a orientação dos originais. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Img verticais:</b> selecione esta configuração para um documento original colocado com a parte superior voltada para trás do equipamento.</li><li>• <b>Img laterais:</b> Selecione essa configuração para um documento original carregado no DSDF com a parte superior do documento original voltada para o lado esquerdo do equipamento ou um documento original colocado no vidro de leitura do scanner com a parte superior do documento original voltada para o lado direito do equipamento.</li></ul>




# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Tipo original</b>	Você pode selecionar o tipo do documento que está copiando. Isso fornecerá um melhor resultado de cópia.
<b>Escurecimento</b>	Você pode selecionar o escurecimento das cópias.
<b>ID da máquina e no. de fax</b>	Você pode definir a ID do equipamento e o número de fax que serão impressos na parte superior de cada página. Se você tiver instalado o kit multilinhas de fax, será necessário selecionar a linha primeiro.
<b>Rediscagem</b>	<p>Você pode configurar o equipamento para rediscar o número de fax se o equipamento de fax do destinatário estiver ocupado ou não estiver atendendo. É possível definir o número de tentativas de rediscagem e o intervalo entre as tentativas. Se você tiver instalado o kit multilinhas de fax, será necessário selecionar a linha primeiro.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Prazo para rediscagem:</b> Selecione os termos para rediscagem usando as setas para cima/baixo.</li><li>• <b>Números de rediscagens:</b> Selecione o tempo das rediscagens usando as setas para cima/baixo. Se a opção <b>Números de rediscagens</b> for selecionada como 0, o equipamento não discará novamente.</li></ul>

Opção	Descrição
<b>Prefixo de discagem</b>	Você pode definir o número a ser discado antes do número de fax. Os usuários poderão definir esse prefixo para acessar um PABX (exemplo: 9) ou um número de código de área (exemplo: 21). Uma vez que este número esteja definido, ele será exibido automaticamente na tela ao inserir um número de telefone/fax.
<b>Modo ECM</b>	Você pode configurar o equipamento para corrigir erros. Isso ajuda a melhorar a baixa qualidade da linha e assegura que todos os faxes enviados sejam corretamente transmitidos para qualquer equipamento de fax equipado com modo de correção de erros. O envio de um fax com o modo de correção de erros pode levar mais tempo.

# Configuração do equipamento


Opção	Descrição
<b>Modo de recepção</b>	<p>As opções <b>Modo de recepção</b> e <b>Tipo de discagem</b> podem ser definidas. Se você tiver instalado o kit multilinhas de fax, será necessário selecionar a linha primeiro.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Modo de recepção:</b> selecione para alterar o modo de recebimento de faxes.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Telefone:</b> Recebe um fax ao pressionar <b>Fax &gt; No ganc</b> e  (<b>Início</b>).</li><li>- <b>Fax:</b> atende uma chamada de fax recebida e ativa imediatamente o modo de recebimento de fax.</li><li>- <b>Secretária eletrônica/fax:</b> destina-se a uma secretária eletrônica conectada ao equipamento. O equipamento atende a uma ligação recebida e o chamador deixa uma mensagem na secretária eletrônica. Se o equipamento detectar um tom de fax na linha, ele automaticamente alternará para o modo <b>Fax</b> para receber o documento.</li></ul></li></ul>
<b>Toque para atender</b>	<p>Você pode definir o número de vezes que o equipamento tocará antes de atender à chamada. Se você tiver instalado o kit multilinhas de fax, selecione uma linha primeiro.</p>

Opção	Descrição
<b>Tarifa econômica</b>	<p>Você pode configurar o equipamento para enviar um fax no modo de economia de tarifa. Se você tiver instalado o kit multilinhas de fax, será necessário selecionar a linha primeiro.</p>
<b>Recep. segura<sup>a</sup></b>	<p>Você pode configurar o equipamento para manter faxes recebidos na memória de forma que pessoas não autorizadas não possam acessá-los quando você estiver ausente. Esta opção restringe a impressão de faxes recebidos quando o equipamento não está sendo monitorado. Se você tiver instalado o kit multilinhas de fax, será necessário selecionar a linha primeiro.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desativado:</b> selecione para não usar recebimento seguro.</li><li>• <b>Ativado:</b> selecione para usar recebimento seguro.</li><li>• <b>Impr.:</b> selecione para imprimir faxes na memória. Você precisa fazer login como um administrador para imprimir faxes recebidos na memória.</li></ul>
<b>Impressão de fax recebido</b>	<p>Você pode definir as opções para impressão de faxes recebidos.</p>
<b>Relat.</b>	<p>Você pode selecionar as opções para o relatório de confirmação de envio do fax.</p>

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Config. país fax</b>	Você pode selecionar o país como padrão. Antes de alterá-lo, é preciso conectar a linha telefônica à máquina. Quando você mudar o país, o teste de ping será executado.
<b>Smart Fax Diagnostics</b>	O recurso Smart Fax otimiza as configurações para sua linha de fax.

a. Somente o administrador poderá ter acesso a esta opção dependendo das configurações de autenticação selecionadas (consulte "Segurança" na página 260).

- Pressione  (**Voltar**) para salvar a alteração e retornar à tela anterior.

## Configurações de digitalização

Você pode definir opções para digitalização para email. As opções aqui definidas serão aplicadas ao enviar os dados digitalizados para email.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service abrir, clique na guia **Configurações > Config. equipamento > Digitalizar**.

- Pressione **Confmáquina > Configurar aplicativo > Config digit p/e-mail** na tela do visor.  
OU  
Pressione **Confmáquina > Configurar aplicativo > Config digi p/servidor** na tela do visor.  
OU  
Pressione **Confmáquina > Configurar aplicativo > Config digit p/USB** na tela do visor.  
OU  
Pressione **Confmáquina > Configurar aplicativo > Digit p/ config pasta compart** na tela do visor.

- Defina as opções apropriadas.


Opção	Descrição
<b>Resolução</b>	Você pode selecionar o valor da resolução de digitalização.
<b>Escurecimento</b>	Você pode selecionar o nível de escurecimento das saídas de digitalização.

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Duplex</b>	Você pode selecionar as opções duplex. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1 face:</b> selecione a encadernação do documento.</li><li>• <b>2 lados, Livr:</b> selecione a encadernação do documento.</li><li>• <b>2 lados, Calendár:</b> selecione a encadernação do documento.</li></ul>
<b>Tamanho original</b>	Você pode definir o tamanho de papel padrão a ser usado.
<b>Orientação original</b>	Você pode selecionar a orientação dos originais. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Img verticais:</b> selecione esta configuração para um documento original colocado com a parte superior voltada para trás do equipamento.</li><li>• <b>Img laterais:</b> Selecione essa configuração para um documento original carregado no DSDF com a parte superior do documento original voltada para o lado esquerdo do equipamento ou um documento original colocado no vidro de leitura do scanner com a parte superior do documento original voltada para o lado direito do equipamento.</li></ul>
<b>Tipo original</b>	Você pode selecionar o tipo do documento que está digitalizando. Isso aprimorará a qualidade da digitalização com base no tipo de documento sendo digitalizado.

Opção	Descrição
<b>Modo cor</b>	Você pode selecionar as opções de cores das saídas de digitalização.
<b>Qualid.</b>	Você pode selecionar a qualidade das saídas de digitalização. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Melh:</b> produz uma imagem de alta qualidade. O tamanho do arquivo será grande.</li><li>• <b>Normal:</b> a qualidade da imagem e o tamanho do arquivo estarão entre <b>Melh</b> e <b>Rascunho</b>.</li><li>• <b>Rascunho:</b> produz uma imagem de baixa qualidade. O tamanho do arquivo será pequeno.</li></ul>


# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Form. arq.</b>	<p>Você pode selecionar o formato de arquivo das saídas de digitalização.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>JPEG:</b> digitaliza documentos no formato JPEG.</li><li>• <b>PDF:</b> Digitaliza os documentos em formato PDF.</li><li>• <b>TIFF:</b> Digitaliza os documentos em TIFF (Tagged Image File Format).</li><li>• <b>XPS:</b> digitaliza documentos no formato XPS. Digitaliza os documentos em TIFF (Tagged Image File Format).</li></ul> <div data-bbox="392 762 1081 1042" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"><p>Se você desejar que vários documentos sejam digitalizados como um arquivo, pressione <b>Ativado</b> na opção <b>Múltiplas páginas</b>. Essa opção não está disponível para o formato <b>JPEG</b>.</p></div>
<b>Relat. confirm. impressão<sup>a</sup></b>	<p>Você pode selecionar uma opção para imprimir um relatório de confirmação</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sempre:</b> Sempre imprime o relatório.</li><li>• <b>Nunca:</b> Não imprime o relatório.</li><li>• <b>Apenas em erro:</b> Imprime o relatório apenas em erros.</li></ul>

Opção	Descrição
<b>Polít.arq.<sup>b</sup></b>	<p>Você pode escolher a diretiva de gerar nomes de arquivos antes de continuar a tarefa de digitalização.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Alter.nome:</b> O arquivo enviado está salvo com um nome de arquivo diferente que é programado automaticamente.</li><li>• <b>Cancel.:</b> não salva o arquivo enviado.</li><li>• <b>Substituir:</b> o arquivo enviado substituirá o arquivo existente.</li></ul>

a. Config digit p/e-mail e Config digi p/servidor somente.

b. Config digit p/ USB e Digit p/ config pasta compart somente..

**3** Pressione  (**Voltar**) para salvar a alteração e retornar à tela anterior.

# Configuração do equipamento

## Catál de end

Este recurso permite armazenar números de telefone, números de fax e endereços de email usados com frequência no disco rígido do equipamento. Ao enviar um fax, você pode usar o catálogo de endereços aqui criado. Isso economizará tempo ao inserir números de fax e endereços de email.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service for aberto, clique em **Agenda**.

- 1 Pressione **Confmáquina > Configur aplicativo > Catál de end** na tela do visor.
- 2 Selecione a opção apropriada.

Opção	Descrição
<b>Td</b>	Pressione este botão e selecione sua pesquisa. As categorias são: <b>Td</b> , <b>Indivíduo</b> , <b>Grupo</b> , <b>Favorito</b> e <b>Email</b> .
	insira a palavra-chave (por exemplo, a primeira letra do nome que você está pesquisando) no campo em branco e pressione este botão. O equipamento começará a procurar o endereço.

Opção	Descrição
<b>Selec tudo</b>	Pressione a caixa de seleção para selecionar todos os endereços na lista.
<b>Novo</b>	pressione este botão para criar um novo endereço.
<b>Editar</b>	selecione o endereço que deseja editar e pressione este botão.
<b>Excluir</b>	selecione o endereço que deseja excluir e pressione este botão.

- 3 Pressione (**Voltar**) para retornar à tela anterior.

## Config bandej

Este recurso permite que você verifique as configurações atuais da bandeja e altere-as se necessário. Há muitas opções disponíveis para configurações de bandejas e papéis. Use as opções da forma mais adequada às suas necessidades de bandejas e papéis.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service for aberto, clique na guia **Configurações > Config. equipamento > Sistema > Bandeja de entrada**.

# Configuração do equipamento

- 1 Pressione **Conf máquina** > **Config bandeja** na tela do visor.
- 2 Verifique as configurações atuais da bandeja. Se você não precisar alterar a configuração, vá para a etapa 5.
- 3 Pressione **Configur** para alterar as configurações atuais.
- 4 Pressione a opção que deseja alterar.




Se algumas opções estiverem esmaecidas, isso significa que a opção esmaecida não é aceita pelo seu equipamento ou as peças opcionais necessárias para usar a opção não estão instaladas.

Opção	Descrição
<b>Bandeja [x]<sup>a</sup>/ Band.MF</b>	você pode definir o tamanho e o tipo de papel em cada bandeja. Além disso, é possível ativar uma mensagem de confirmação de bandeja que solicitará ou não a definição do tamanho e tipo de papel para a bandeja recém-aberta.
<b>Troca automática de bandeja</b>	você pode configurar o equipamento para alternar automaticamente para uma bandeja com o mesmo tamanho de papel quando a bandeja em uso estiver vazia.
<b>Continuação automática</b>	Determina se o equipamento continuará ou não imprimindo ao detectar uma inconsistência de papel em suas configurações de papel.

Opção	Descrição
<b>Substituição papel</b>	Substitui automaticamente o tamanho de papel do driver de impressão para impedir inconsistências de papel entre Carta e A4. Por exemplo, se houver papel A4 na bandeja, mas você definir o tamanho do papel como Carta no driver de impressão, o equipamento imprimirá em papel A4 e vice-versa.
<b>Proteção de Bandeja</b>	Você pode configurar a bandeja para ser excluída das configurações de prioridade da bandeja. Selecione a bandeja e pressione o botão radio para ativar esta opção.
<b>Conf priorid bandeja</b>	você pode definir a prioridade de uso entre bandejas com o mesmo tamanho de papel. Papéis na bandeja com maior prioridade serão usados primeiro. Selecione a bandeja e use os botões de setas <b>Ac/Baix</b> para definir a prioridade.

a. [número da bandeja] indica o número da bandeja.

- 5 Pressione  (**Voltar**) para salvar as alterações e retornar à tela anterior.

# Configuração do equipamento

## Config Eco

Este recurso permite definir o modo Ecológico como padrão, além de suas opções. O modo Ecológico foi criado para configurar opções que reduzem a utilização de papel e toner. Por exemplo, uma das opções do modo Ecológico é impressão duplex. Em vez de imprimir em duas folhas de papel diferentes, o modo Ecológico foi projetado para imprimir em ambos os lados do papel (duplex). Se você tentar imprimir em duas folhas de papel diferentes quando o modo Ecológico estiver ativo, uma mensagem perguntando se você deseja desativar o modo Ecológico será exibida. Siga as instruções abaixo para definir as opções do modo Ecológico.




Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando a janela do SyncThru™ Web Service for aberta, clique na guia **Configurações > Config. equipamento > Sistema > Config Eco**.

**1** Pressione **Confmáquina > Config Eco** na tela do visor.

**2** Selecione a opção apropriada.

- **Mod econ padrão:** você pode definir o modo Ecológico como padrão. Se você ativar este modo, os usuários terão que pressionar o botão Eco no painel de controle para desativá-lo. Entretanto, se você (administrador) tiver definido uma senha, os usuários deverão inserir a senha para desativar esse modo.

Uma vez que este recurso seja ativado, o símbolo  será exibido próximo às opções definidas com o modo Ecológico.

- **Ativado:** ativa o modo Ecológico.
- **Desativado:** desativa o modo Ecológico.
- **Forçado:** ativa o modo Ecológico com uma senha. Se um usuário quiser desativar o modo econômico, ele precisará inserir uma senha.




Se você desativar esse modo, o trabalho de impressão em modo Ecológico do driver não será processado nesse modo e o LED do modo Ecológico não será aceso.

- **Configuração do Recurso Eco:** você pode definir as opções padrão para o modo Ecológico.
  - **FACTORY PADRÃO:** Você pode manter as configurações padrão.



# Configuração do equipamento

- **Personalizar config.:** Você pode configurar impressão da cópia e o driver do PC imprime configurações relacionadas. As configurações definidas aqui serão aplicadas a todas as cópias impressas e às tarefas de impressão do PC enviadas para a máquina, a menos que o usuário desabilite o modo Eco.

- 3 Pressione **OK** para salvar a alteração ou  (**Voltar**) para retornar à tela anterior.

## Config inicial

Você pode alterar as configurações iniciais ao ligar o equipamento pela primeira vez.

- 1 Pressione **Confmáquina > Config inicial** na tela do visor.
- 2 Pressione o idioma a ser usado na tela do visor e, em seguida, pressione **Próxima**.
- 3 Insira a senha a ser usada e pressione **Próxima**. Insira a senha novamente para confirmá-la e pressione **Concl. > Próxima**.
- 4 Defina a hora no equipamento. Em seguida, pressione **Próxima**.

- 5 Remova o nome de dispositivo existente, insira o nome do dispositivo que deseja usar e pressione **OK**. Em seguida, pressione **Próxima**. Se necessário, insira o local do equipamento no campo **Local**. Se necessário, insira as informações no campo **Administrador** para a pessoa a ser contatada quando houver um problema com o equipamento.

- 6 Quando Conectado aparecer depois de tocar no botão **Test**, pressione **Próxima**.

Se a opção **Não conectado** for exibida, certifique-se de que o equipamento esteja conectado à rede e, em seguida, verifique a conexão de LAN novamente.



Se o problema de conexão de rede persistir, entre em contato com o administrador do sistema.

- 7 Insira o endereço IP, a máscara de sub-rede e o gateway em cada campo. Em seguida, pressione **Próxima**.




- Se um novo endereço IP for atribuído automaticamente por DHCP ou BOOTP, pressione **DHCP** ou **BOOTP**.
- Se você não tiver certeza sobre o seu ambiente de rede, entre em contato com o administrador de rede.

# Configuração do equipamento


8 Insira o **nome do host**, **nome de domínio**, e os **Servidor DNS primário** e **Servidor DNS secundário** em cada campo. Pressione **Concluir**.

9 A janela de conclusão é exibida. Pressione o botão **Fechar**.

 Se o mecanismo estiver ocupado, talvez a reinicialização do equipamento leve mais tempo.

## Config impress


Você pode definir as configurações relacionadas. Quando não houver entrada específica para as opções de impressão, o equipamento imprimirá usando as configurações aqui definidas. Defina as configurações de impressão usadas com frequência. Este recurso poderá ser útil se a sua empresa possuir um formulário de impressão específico.

 Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service for aberto, clique na guia **Configurações > Config. equipamento > Impressora**

1 Pressione **Confmáquina > Config impress** na tela do visor.

2 Selecione a opção apropriada.

Opção	Descrição
<b>Layout</b>	fornece opções relacionadas ao layout do papel. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Orientação:</b> selecione a orientação do papel.</li><li>• <b>Duplex:</b> selecione a orientação do papel para o modo duplex.</li><li>• <b>Numero de copias:</b> selecione o número de cópias que deseja imprimir.</li><li>• <b>Margem:</b> Ajuste a margem para Duplex comum, Simplex comum e Emulação.</li></ul>
<b>Geral</b>	Você pode definir <b>Pular Páginas em Branco</b> , <b>Origem papel</b> , <b>Emulação</b> . <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Emulação:</b> Você pode escolher o formato emulação.</li><li>• <b>Origem papel:</b> Você pode selecionar a bandeja como fonte de papel.</li><li>• <b>Pular Páginas em Branco:</b> Você pode ignorar páginas em branco durante a impressão.</li></ul>

3 Pressione  (**Voltar**) para salvar as alterações e retornar à tela anterior.



# Configuração do equipamento


## Config de rede

Este recurso permite configurar a rede. Antes de configurar as informações, você deverá obter as informações relevantes sobre o tipo dos protocolos de rede e o sistema de computador utilizados. Se você não tiver certeza sobre quais configurações usar, entre em contato com o administrador de rede para obter tais informações.

- 1 Pressione **Confmáquina > Config de rede** na tela do visor.
- 2 Defina as opções apropriadas.

Opção	Descrição
TCP/IP	Você pode definir as configurações de rede (consulte "Configurações de rede (TCP/IP)" na página 45).
UPnP(SSDP)	Você pode definir as configurações UPnP.
Impr.	Você pode definir as portas necessárias para impressão em rede.
SNMPv1/v2	Você pode definir o SNMP (Simple Network Management Protocol). Os administradores podem usar o SNMP para monitorar e gerenciar os equipamentos na rede.
mDNS	Você pode definir as configurações mDNS.
SNTP	Você pode definir as configurações SNMP.

Opção	Descrição
SetIP	Você pode definir as configurações de SetIP.
SLP	Você pode definir as configurações SLP.
Filtragem rede	Você pode definir as configurações de filtragem de rede.
HTTP	Você pode definir as configurações HTTP.
Wi-Fi	Você pode definir as configurações de Wi-Fi.   Após a instalação do Kit sem fios/NFC (opcional), configure o equipamento para usar este recurso.
NFC	Você pode definir as configurações de NFC.   Após a instalação do Kit sem fios/NFC (opcional), configure o equipamento para usar este recurso.

- 3 Pressione  (**Voltar**) para salvar a alteração e retornar à tela anterior.

# Configuração do equipamento

## Segurança

Este recurso permite definir configurações relacionadas à segurança.



Você também pode usar este recurso a partir do SyncThru™ Web Service. Abra o navegador da web do seu computador na rede e digite o endereço IP do seu equipamento. Quando o SyncThru™ Web Service for aberto, clique na guia **Seguranç** > **Segurança da rede**

- 1 Pressione **Confmáquina** > **Seguranç** na tela do visor.
- 2 Selecione a opção apropriada.


Opção	Descrição
<b>Subst. imagem<sup>a</sup></b>	<p>Você pode definir a máquina para substituir os dados armazenados na memória. O equipamento substitui os dados com padrões diferentes, eliminando as possibilidades de recuperação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Automático Subst. imagem:</b> Quando um trabalho estiver concluído, há imagens temporais deixadas na memória. Por questões de segurança, você pode definir o equipamento para substituir automaticamente a memória não-volátil segura. Se você desejar proteger espaços da memória, configure o equipamento para sobrescrever automaticamente a memória não volátil segura.</li><li>• <b>Manual Subst. imagem:</b> Ao imprimir, copiar, digitalizar e enviar fax, o equipamento usa temporariamente o espaço da memória. Por questões de segurança, você pode definir o equipamento para substituir manualmente a memória não-volátil de segurança. Se você desejar garantir espaço na memória, você pode substituir manualmente a memória não-volátil de segurança. Você pode configurar a máquina para repetir a subscrição manual da imagem depois que o sistema for reiniciado</li></ul>

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
Subst. imagem <sup>a</sup>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Método substit:</b> Você pode selecionar o método para sobrescrever a memória não volátil segura (disco rígido).<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Alemanha VSITR:</b> selecione para sobrescrever a memória 7 vezes. Ao sobrescrever 6 vezes, 0x00 e 0xff serão usados alternadamente para sobrescrever o disco e, na sétima vez, o disco será gravado com 0xAA.</li><li>- <b>DoD 5220.28-M:</b> selecione para sobrescrever a memória 3 vezes. Ao sobrescrever 3 vezes, os padrões 0x35, 0xCA, 0x97 serão usados para substituir o conteúdo do disco. Esse método de sobrescrever o disco é especificado pelo DoD dos EUA.</li><li>- <b>ACSI 33 australian:</b> selecione para sobrescrever a memória 5 vezes. Ao sobrescrever 5 vezes, o caractere "C" e seu complemento serão usados alternativamente para substituir o conteúdo do disco. Após a segunda vez, haverá uma validação obrigatória. Na quinta vez, dados aleatórios serão usados.</li><li>- <b>DoD5200.22.M (ECE):</b> Selecione para sobrescrever a memória 3 vezes. Ao sobrescrever 3 vezes, padrões 0x35, 0xCA, 0x97 são usados ??para sobrescrever o conteúdo do disco. Este método de sobrescrever o disco é especificado pelo DoD do EUA .</li><li>- <b>Personalizado:</b> selecione para determinar o número de vezes que a memória será sobrescrita. o disco rígido será sobrescrito pelo número de vezes que você selecionar.</li></ul></li></ul>

Opção	Descrição
Autenticação	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Modo</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Modo do dispositivo:</b> ativa a autenticação do dispositivo. A autenticação do dispositivo solicita que um usuário faça login para usar o dispositivo. Os usuários não poderão usar qualquer aplicativo sem fazer login.</li><li>- <b>Modo do aplicativo:</b> ativa a autenticação do aplicativo. Um administrador pode escolher os aplicativos que exigirão login dos usuários. Usuários não podem usar o(s) aplicativo(s) sem fazer o login. Pressione <b>Modo do aplicativo</b> para habilitar a autenticação.</li><li>- <b>Modo básico:</b> ativa a autenticação básica. O login dos usuários será solicitado quando eles selecionarem opções disponíveis somente para administradores.</li></ul></li></ul>

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
<b>Autenticação</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Metodo</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Autenticação local:</b> Executa o processo de autenticação baseado nas informações do usuário armazenadas em um dispositivo HDD.</li><li>- <b>Apenas contab. padrão:</b> Permite que os usuários façam login ao inserir o ID e a senha.</li><li>- <b>SyncThru Fornecedor:</b> Executa o processo de autenticação baseado nas informações do usuário armazenadas no SyncThru™ Web Service.</li><li>- <b>Kerberos e Autenticação Local:</b> Executa processo de autenticação com base nas informações do usuário armazenadas no servidor Kerberos.</li><li>- <b>LDAP e Autenticação Local:</b> Executa o processo de autenticação baseado nas informações do usuário armazenadas em um servidor LDAP.</li><li>- <b>SMB e Autenticação Local:</b> Executa processo de autenticação com base nas informações do usuário armazenadas no servidor SMB.</li></ul></li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tela de Login LUI:</b> Fornece o pré-instalado para LUI, pelo padrão.</li><li>• <b>Tela de login SWS:</b> Fornece o pré-instalado para SyncThru™ Web Service, por padrão.</li><li>• <b>Opções :</b> selecione o que exigir para login do usuário.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Logout aut.:</b> Você pode usar o logoff automático.</li><li>- <b>Segundo:</b> Também é possível a hora do logoff.</li><li>- <b>Identificação logon:</b> Você pode selecionar o tipo de Identificação do login.</li><li>- <b>Restrição logon:</b> Você pode definir a restrição de hora de login ou a hora de saída.</li><li>- <b>Diret logoff:</b> Você pode definir a diretiva de logout.</li></ul></li></ul>

Opção	Descrição
<b>HTTPS</b>	Selecione <b>Desativado</b> para desativar HTTPS.
<b>IPSec</b>	Selecione <b>Desativado</b> para desativar IPSec.
<b>802.1x</b>	Você pode ativar a autenticação 802.1x baseada em portas. Se essa autenticação estiver ativada, o equipamento não poderá ser acessado pelo lado protegido da rede até que haja autorização. Use esse recurso para proteger a sua rede. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>EAP-MD5:</b> oferece segurança mínima. A função hash MD5 é vulnerável a ataques de dicionário e não oferece suporte à geração de chaves.</li><li>• <b>PEAP:</b> opção recomendada para usuários que somente pretendem usar clientes desktop e servidores da Microsoft. Essa opção não é recomendada para outros usuários.</li><li>• <b>EAP-MSCHAPv2:</b> O EAP-MSCHAPv2 fornece uma autenticação bidirecional entre pares ao combinar uma mensagem Desafio de um com o pacote Resposta e uma mensagem Resposta do autenticador no pacote Sucesso.</li><li>• <b>TLS:</b> isso é usado para oferecer comunicação segura através da Internet entre um cliente e um servidor.</li></ul>

# Configuração do equipamento

Opção	Descrição
Contabilidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sem contabilizacão:</b> selecione para não usar este recurso.</li><li>• <b>Contabilidade padrão:</b> selecione para usar o método de contabilidade de trabalhos instalado.</li><li>• <b>SyncThruAaProvier:</b> Selecione para usar o método de contabilidade de trabalhos fornecido pelo SyncThru™ Web Admin Service (Para maiores informações, leia o guia SyncThru™ Web Admin Service).</li></ul>

a. Este recurso poderá não estar disponível dependendo dos modelos ou kits de opções instalados.



# 13. Ferramentas úteis

Este capítulo apresenta as ferramentas de gerenciamento fornecidas para ajudá-lo a usar o seu equipamento.

Este capítulo inclui:

- **Acessando as ferramentas de gerenciamento** 265
- **SyncThru™ Web Service** 266
- **Easy Capture Manager** 272
- **Samsung AnyWeb Print** 273
- **Easy Eco Driver** 274
- **Usando o Samsung Easy Document Creator** 275
- **Usando o Samsung Printer Center** 276
- **Usando o Samsung Easy Printer Manager** 279
- **Usando o Status da impressora Samsung** 281
- **Usando o Samsung Printer Experience** 283





# Acessando as ferramentas de gerenciamento

A Samsung fornece uma variedade de ferramentas de gerenciamento para suas impressoras.

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 No menu **Iniciar**, selecione **Programas** ou **Todos os Programas**.
  - Para Windows 8, no menu **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Apps(Aplicativo)**.
- 3 Encontre **Impressoras Samsung**.
- 4 Em **Impressoras Samsung**, você verá as ferramentas de gerenciamento instaladas.
- 5 Clique na ferramenta que deseja usar.



- Após a instalação do driver, é possível acessar algumas ferramentas de gerenciamento na tela **Iniciar** menu > **Programas** ou **Todos os Programas**.
- No Windows 8, após a instalação do driver, é possível acessar algumas ferramentas de gerenciamento na tela **Iniciar** clicando no bloco correspondente.

# SyncThru™ Web Service

Este capítulo contém instruções passo a passo sobre como configurar o ambiente de rede através do SyncThru™ Web Service.



- O Internet Explorer® 6.0 ou superior é o requisito mínimo para o SyncThru™ Web Service.
- Alguns menus poderão não ser exibidos na tela do visor dependendo das configurações ou modelos. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.

## O que é o SyncThru™ Web Service?

Se o equipamento foi conectado a uma rede e os parâmetros de rede TCP/IP foram configurados corretamente, você poderá gerenciá-lo através do SyncThru™ Web Service. Use o SyncThru™ Web Service para:

- Exibir as informações de dispositivos do equipamento e verificar o seu status atual.
- Alterar os parâmetros de TCP/IP e configurar outros parâmetros de rede.
- Alterar as preferências de impressão.
- Configurar as notificações por email do status do equipamento.
- Obter suporte para a utilização do equipamento.
- Atualizar software do equipamento.

## Navegador da Web necessário

Um dos seguintes navegadores da Web é necessário para usar o SyncThru™ Web Service.

- Internet Explorer® 6.0 ou superior
- Chrome 4.0 ou superior
- FireFox 3.0 ou superior
- Safari 3.0 ou superior

## Conectando ao SyncThru™ Web Service

### Navegador da Web IPv4 com suporte

- 1 Inicie um navegador da Web, como o Internet Explorer®, que seja compatível com o endereçamento IPv4 como um URL.

Insira o endereço IP (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) do equipamento no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.




Você pode obter o endereço IP do equipamento de seu relatório (consulte "Outras configurações" na página 243).

- 2 O site do SyncThru™ Web Service do seu equipamento será aberto.


# SyncThru™ Web Service

## Navegador da Web IPv6 com suporte

- 1 Inicie um navegador, como o Internet Explorer®, que seja compatível com o endereçamento IPv6 como um URL.
- 2 Selecione um dos endereços IPv6 (**Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) do **Relatório de configuração de rede**.

 Você pode obter o endereço IPv6 do equipamento de seu relatório (consulte "Outras configurações" na página 243).

- 3 Insira o endereço IPv6 (ex: http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b]).


 O endereço deve estar entre colchetes '[']'.

- 4 O site do SyncThru™ Web Service do seu equipamento será aberto.

## Fazendo login no SyncThru™ Web Service

Antes de configurar as opções no SyncThru™ Web Service, você deve fazer login como administrador. Você ainda poderá usar o SyncThru™ Web Service sem fazer login, mas as guias **Configurações** e **Segurança** não poderão ser acessadas ou exibidas.

- 1 Clique em **Login** no canto superior direito do site SyncThru™ Web Service.  
Uma página de login será exibida.
- 2 Digite a **ID** e a **Senha**.  
Use a mesma ID, senha e domínio de login usados para fazer login no equipamento (consulte "Logon" na página 237).

 Se você desejar criar um novo usuário ou alterar a senha, consulte "Guia segurança" na página 269.

# SyncThru™ Web Service

## Guia Informações

Esta guia fornece informações gerais sobre o seu equipamento. Você pode verificar informações como status do equipamento, status dos suprimentos, informações de contagem, informações de rede e assim por diante. Também é possível imprimir relatórios, como uma página de configuração etc.

- **Alertas ativos:** Você pode verificar os alertas atuais no equipamento. Use essa informação para solucionar erros do equipamento.
- **Suprimentos:** Você pode verificar as informações dos suprimentos. Para cartuchos de toner, o status dos suprimentos será exibido com um gráfico visual, mostrando a quantidade restante de cada suprimento. Contagens de páginas também estão disponíveis e podem ajudá-lo a prever quando os suprimentos deverão ser substituídos. Esse recurso também está disponível no equipamento.
- **Contadores de uso:** Você pode verificar as informações de cobrança e o contador de utilizações do equipamento. Esse recurso também está disponível no equipamento.
- **Configurações atuais:** Mostra as configurações atuais do equipamento e da rede.
  - **Informações do equipamento:** Mostra as configurações atuais do equipamento.
  - **Informações sobre a rede:** Mostra as configurações atuais de rede. Use esta página como uma referência e altere as configurações necessárias para utilização da rede.
- **Informações de segurança:** Mostra as configurações atuais de segurança da máquina e da rede.
- **Informações sobre a impressão:** Você pode imprimir todos os relatórios oferecidos pelo seu equipamento. Você pode usar esses relatórios para ajudar a manter o seu equipamento. Esse recurso também está disponível no equipamento (consulte "Outras configurações" na página 243).

## Guia Agenda

Você pode gerenciar o catálogo de endereços. Esse recurso também está disponível no equipamento (consulte "Configurando um catálogo de endereços a partir do painel de controles" na página 183).

- **Indivíduo:** Você pode gerenciar entradas individuais no catálogo de endereços.
- **Grupo:** Você pode gerenciar catálogo de endereços de grupos.

## Guia configurações

A guia configurações tem submenus, **Config. equipamento** e **Configurações de rede**. Você não poderá exibir ou acessar essa guia se não estiver conectado como um administrador (consulte "Fazendo login no SyncThru™ Web Service" na página 267).

- **Config. equipamento:** Você pode definir as configurações da máquina.
  - **Sistema:** Você pode definir configurações relacionadas ao equipamento.
  - **Impressora:** Você pode definir configurações relacionadas a impressão como escurecimento ou ajustar o segundo plano. Esse recurso também está disponível no equipamento.

# SyncThru™ Web Service

- **Copiar:** Você pode definir configurações relacionadas a cópia como escurecimento ou ajustar o segundo plano.
- **Fax:** Você pode definir configurações relacionadas a números de fax ou tentativas de rediscagem. Esse recurso também está disponível no equipamento (consulte "Compreendendo a tela de fax" na página 164).
- **Digitalizar:** Você pode definir configurações relacionadas a digitalização. Esse recurso também está disponível no equipamento (consulte "Compreendendo a tela Digit.p/email" na página 135).
- **Notificação de e-mail:** Quando houver um erro ou os suprimentos estiverem acabando, o equipamento envia uma notificação para o administrador via e-mail. Você pode definir se deseja ou não usar este recurso. Também é possível selecionar quais alertas serão recebidos e quando.
- **Configurações de rede:** Você pode configurar o ambiente de rede para usar o seu equipamento em uma rede. Você também pode definir as configurações no equipamento. Consulte o capítulo sobre configuração de rede (consulte "Config de rede" na página 259).
  - **Geral:** Você pode definir as informações do equipamento a serem usadas nas configurações de rede e Ethernet. Esse recurso também está disponível no equipamento.
  - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR/LPD, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS (Shared Folder), SNMPv1/v2, SNMPv3, FTP Print Server, AirPrint, ThinPrint®, Google Cloud Print: Você pode definir as configurações do protocolo.
  - **Servidor de email de saída (SMTP):** Você pode definir as configurações do servidor para saída de emails. Se essa opção não for configurada, não será possível usar o recurso digitalizar para email. Emails de saída serão enviados através do servidor SMTP aqui definido.
  - **HTTP:** Você pode permitir ou bloquear os usuários de acessarem o SyncThru™ Web Service.
  - **Proxy:** Você pode definir as configurações de proxy e ativar a autenticação.

## Guia segurança

A guia Segurança possui **Segurança do sistema**, **Segurança da rede**, **Controle de acesso de usuários** e **Log do sistema**. Você não poderá acessar essa guia se não estiver conectado como um administrador (consulte "Fazendo login no SyncThru™ Web Service" na página 267).

- **Segurança do sistema:** No SyncThru™ Web Service, selecione a guia **Segurança > Segurança do sistema**.
  - **Administrador do sistema:** Insira as informações do administrador do sistema. O equipamento envia uma notificação via email para o endereço de email aqui definido. Esse recurso também está disponível no equipamento.
  - **Gerenciamento de recursos:** Você pode ativar/desativar recursos de rede. Selecione os recursos que deseja ativar e clique em **Aplicar**.

# SyncThru™ Web Service

- **Ocultação de informações:** Você pode ativar/desativar recursos de rede. Selecione os recursos que deseja ativar e clique em **Aplicar**.
- **Reiniciar dispositivo:** Você pode reinicializar o equipamento. Clique no botão **Reiniciar agora** para reinicializar.
- **Segurança da rede:** No SyncThru™ Web Service, selecione a guia **Segurança > Segurança da rede**.
  - **Certificado digital:** Você pode gerenciar certificados digitais. Um certificado digital é um certificado eletrônico que verifica a associação segura entre nós de comunicação. Você precisa adicionar o certificado para comunicação SSL.
  - **Conexão segura:** Você pode ativar ou desativar conexões seguras para usar um canal de rede seguro mais avançado. O uso do recurso **Conexão segura** é recomendado para comunicações seguras.
  - **SNMPV3:** Você pode definir SNMPv3.
  - **Segurança do IP:** Você pode definir as configurações de segurança IP.
  - **Filtragem de IP/MAC:** Você pode definir as opções de filtragem para endereços IP e MAC. Se o administrador não adicionar uma regra de filtragem para endereços IPv4, IPv6 e MAC, nada será filtrado. Se o administrador tiver adicionado uma regra de filtragem, a filtragem será aplicada aos endereços IPv4, IPv6 e MAC inseridos.
    - **Filtro IPv4:** Você pode ativar/desativar a filtragem IPv4, bem como gerenciar regras de filtragem.
    - **Filtro IPv6:** Você pode ativar/desativar a filtragem IPv6, bem como gerenciar regras de filtragem.
    - **Filtro MAC:** Você pode ativar/desativar a filtragem Mac, bem como pode gerenciar regras de filtragem.
  - **802.1x:** Você pode ativar/desativar a 802.1x Segurança, bem como gerenciar regras de filtragem.
  - **Servidor de autenticação externa:** Defina os servidores para autenticação.
- **Controle de acesso de usuários:** Você pode restringir o acesso de usuários ao equipamento ou aplicativo. Também é possível fornecer permissões específicas para que o usuário utilize apenas determinados recursos do equipamento. Por exemplo, você pode permitir que o usuário A use somente o recurso de impressão. Nesse caso, o usuário A será capaz de digitalizar, copiar ou enviar faxes com o equipamento.
  - **Autenticação (Ativando controle de acesso):** Você pode escolher o método de autenticação de usuários. Selecione um modo e clique no botão **Opções**.
  - **Autorização (Concedendo privilégios):** Você pode conceder permissões para que o usuário utilize apenas determinados recursos do equipamento.
    - **Gerenciamento de autoridade:** Você pode conceder diversos privilégios a usuários diferentes. Por exemplo, você pode permitir que o usuário A use todas as funções do equipamento e permitir que o usuário B somente imprima.
    - **Autoridade ao usuário externo:** Defina os servidores para autenticação.

# SyncThru™ Web Service

- **Contas:** Você pode gerenciar contas.
- **Perfil do usuário:** Você pode armazenar informações de usuário no disco rígido do equipamento. Esse recurso pode ser usado para gerenciar usuários que utilizam o equipamento. Você também pode agrupar os usuários e gerenciá-los como um grupo. É possível adicionar até 1.000 entradas. Os usuários identificados por IDs e senhas de usuário podem modificar suas senhas. Eles também podem exibir todas as suas informações de perfil. Com relação a funções, os usuários podem exibir somente a função à qual pertencem, mas não suas permissões.
- **Log do sistema:** Você pode manter logs de eventos que ocorreram no equipamento. O administrador pode gravar e gerenciar as informações de utilização do equipamento ao manter os arquivos de log do sistema. Os arquivos de log do sistema são armazenados no disco rígido do equipamento e quando ele estiver cheio, os dados antigos serão excluídos. Exporte e salve dados de auditoria importantes separadamente com o recurso de exportação.
  - **Configuração de log:** Você pode ativar ou desativar a manutenção de logs. Também é possível fazer backup de arquivos de log por períodos e transferi-los para um servidor de armazenamento.
  - **Visualizador de log:** Você pode exibir, excluir e pesquisar arquivos de log.

## Guia manutenção

Esta guia permite executar a manutenção do seu equipamento via atualizações de firmware, gerenciamento de aplicativos e definição de informações de contato para o envio de emails. Você também pode se conectar ao site da Samsung ou baixar manuais e drivers ao selecionar o menu **Link**.

- **Versão do firmware:** Você pode verificar a versão de firmware usada no equipamento. Verifique e atualize a versão se necessário.
- **Gerenciamento de aplicativos:** Você pode adicionar ou excluir aplicativos/licenças. Se você adicionar um aplicativo, precisará ativar a licença do aplicativo instalado. Alguns aplicativos podem não ter uma licença.
- **Backup/Restaurar:** Você pode fazer backup das configurações do equipamento e restaurá-las quando houver um problema com ele. Os arquivos salvos (em backup) também podem ser usados para configurar outros equipamentos.
- **Informações de contato:** Você pode exibir as informações de contato.
- **Link :** Você pode exibir links para sites úteis onde é possível:
  - ver as informações do produto e conseguir suporte (site da Samsung).
  - Baixar manuais e drivers.
  - Solicitar suprimentos de consumíveis.
  - Registrar seus equipamento online.

# Easy Capture Manager



- Disponível para usuários do Windows apenas.
- Esse recurso pode não estar disponível dependendo do modelo ou opcionais (consulte "Software" na página 10).

Capture sua tela e inicie o Easy Capture Manager simplesmente pressionando a tecla Print Screen no teclado. Agora você pode facilmente imprimir sua tela como capturada ou editada.



# Samsung AnyWeb Print



- Disponível para usuários do Windows apenas.
- Esse recurso pode não estar disponível dependendo do modelo ou opcionais (consulte "Recursos por modelo" na página 10).

Esta ferramenta ajuda a capturar, visualizar, descartar e imprimir páginas do Windows Internet Explorer mais facilmente do que ao usar o programa comum.

Baixe o software no site da Samsung, descompacte e instale-o: (<http://www.samsung.com> > localize seu produto > Suporte ou Downloads).

# Easy Eco Driver



- Disponível para usuários do Windows apenas (consulte "Software" na página 10).
- Para usar os recursos do Easy Eco Driver, o **Eco Driver Pack** deve estar instalado.

Com o Easy Eco Driver, você pode aplicar recursos apropriados para economizar o papel e o toner antes da impressão.

O Easy Eco Driver também permite edição simples, como remover imagens e textos e muito mais. Você pode salvar as configurações usadas com frequência como favorito (predefinição).

## Como usar:

- 1 Abra um documento a ser impresso.
- 2 Abra a janela de preferências de impressão (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
- 3 Na guia **Favoritos**, selecione **Visualizar impressão eco**.
- 4 Clique em **OK > Imprimir** na janela. Uma janela de visualização é exibida.
- 5 Selecione as opções que deseja aplicar ao documento.  
Você pode ver a visualização dos recursos aplicados.
- 6 Clique em **Imprimir**.



- Se quiser executar o Easy Eco Driver toda vez que imprimir, marque a caixa **Iniciar o Easy Eco Driver antes de imprimir o trabalho** na guia **Básico** da janela preferências de impressão.
- Para usar este recurso na Interface de usuário elegante, clique em **Samsung Printer Center > Opções do dispositivo** e selecione **Interface de usuário elegante** (consulte "Usando o Samsung Printer Center" na página 276).

# Usando o Samsung Easy Document Creator



- Disponível para usuários do Windows e Mac apenas.
- Windows® XP com Service Pack 3 ou superior e Internet Explorer 6.0 são os requisitos mínimos para o Samsung Easy Document Creator.

O Samsung Easy Document Creator é um aplicativo para ajudar os usuários a digitalizar, compilar e salvar documentos em vários formatos, incluindo o formato .epub. Esses documentos podem ser compartilhados via sites de rede social ou fax. Seja você é um aluno precisando organizar as pesquisas da biblioteca ou uma mãe da família compartilhando fotos digitalizadas da festa de aniversário do ano passado, o Samsung Easy Document Creator fornecerá as ferramentas necessárias.

O Samsung Easy Document Creator oferece os recursos mencionados abaixo:

- **Digitalização:** Use para digitalizar imagens e documentos.
- **Conversão de textos** - Digitalização (somente Windows ): Use para digitalizar documentos que precisem ser salvos em um formato de texto editável.
- **Converter documento:** Fornece a capacidade de converter arquivos existentes em vários formatos.
- **Fax:** Oferece a habilidade de enviar um documento diretamente por fax a partir do Easy Document Creator se o driver do Samsung Network PC Fax estiver instalado.

# Usando o Samsung Printer Center



Disponível somente para usuários do Windows.

A **Samsung Printer Center** permite gerenciar todos os drivers de impressão instalados no seu computador a partir de um único aplicativo integrado. Você pode usar o **Samsung Printer Center** para adicionar e remover drivers de impressão, verificar o status das impressoras, atualizar o software de impressão e definir as configurações de impressão.

## Entendendo o Samsung Printer Center

Para abrir o programa:

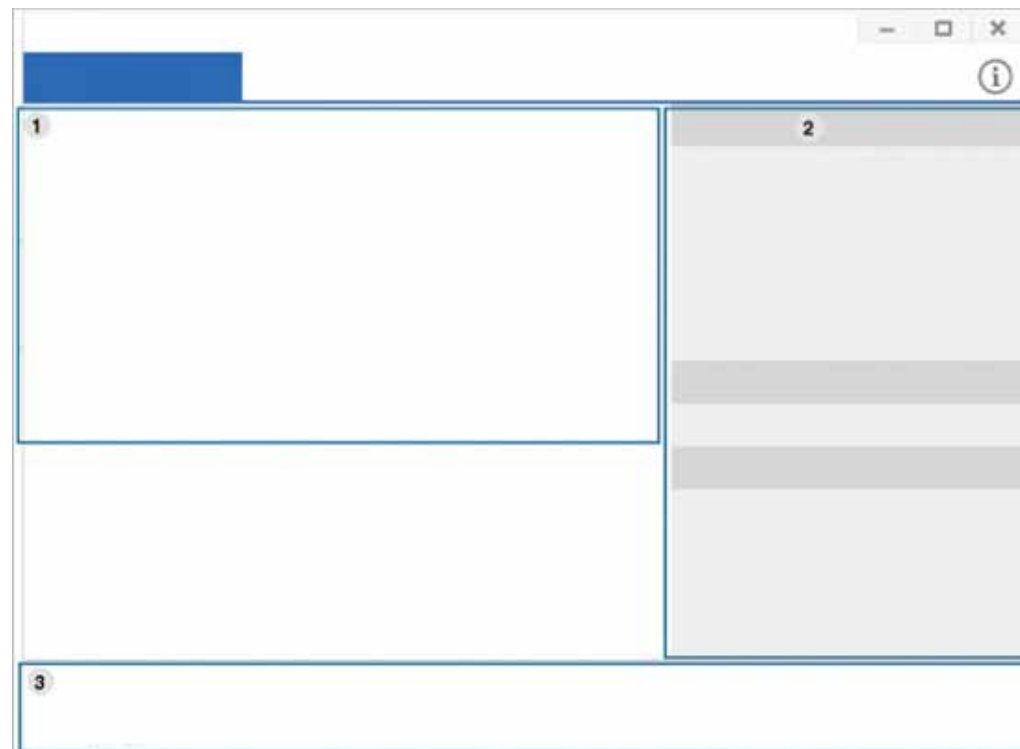
### Para Windows


Selecione **Iniciar > Programas** ou **Todos os Programas > Samsung Printers > Samsung Printer Center**.

## Guia Impressoras



A captura de tela pode ser diferente dependendo do sistema operacional, modelo ou opções.



1	<b>Lista de impressoras</b>	Exibe os drivers de impressora instalados no computador. Para adicionar um driver de impressão à lista, clique no botão  .
---	-----------------------------	---

# Usando o Samsung Printer Center

## Links rápidos

Exibe links para várias funções de gerenciamento de driver de impressão. Os links rápidos na guia **Impressoras** fornecem as seguintes funções:

- **Configurações:** Permite definir as configurações para um driver de impressão individual.
  - **Definir como impressora padrão:** Define o driver de impressão selecionado como impressora primária. Se o driver de impressão selecionado já for a impressora padrão, então a opção estará desativada.
  - **Preferências de impressão:** Permite que você defina as configurações de impressão
  - **Opções do dispositivo:** Permite configurar opções avançadas, como configurações para dispositivos otimizados e recursos adiacionais.



Essa opção permite modificar as configurações de **Status da impressora** e **Interface de usuário de estilo**

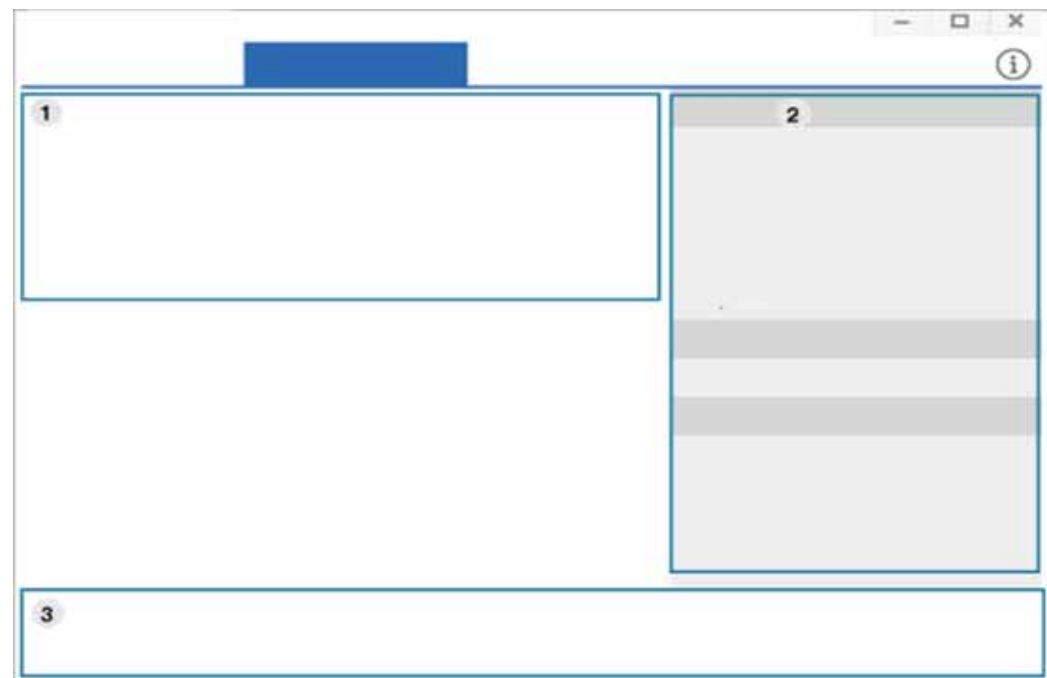
- **Alterar dispositivo:** Permite mudar o dispositivo para outro dispositivo.
- **Properties:** Permite configurar as propriedades de impressão do papel, como nome do dispositivo de impressão e localização ou adicionar comentários sobre a impressora.
- **Ações:** Permite usar o recurso de digitalização (opção somente ativada se o dispositivo selecionado suportar o recurso de digitalização).
- **Gerenciamento:** Permite gerenciar os dispositivos registrados no programa.
  - **Adicionar nova impressora / Remover impressora:** Adiciona um novo dispositivo ou remove o dispositivo existente.
  - **Impressão de diagnóstico:** Os problemas de diagnóstico no dispositivo selecionado e soluções sugeridas.
  - **Software de atualização:** Baixa e aplica as atualizações de software aplicáveis.

3	<b>Informações da impressora</b>	Fornecer informações gerais sobre o dispositivo selecionado, como modelo, endereço IP, número de porta e status.
---	----------------------------------	--




## Guia Digitalizar e Fax



- A captura de tela pode ser diferente dependendo do sistema operacional, modelo ou opções.
- **Disponível somente para produtos multifunções.**



# Usando o Samsung Printer Center

1	<b>Lista de impressoras</b>	Exibe os drivers de impressora e fax instalados no computador, Para adicionar um driver de fax ou de scanner à lista, clique no botão  ( <b>Adicionar fax</b> ) ou  ( <b>Adicionar scanner</b> ).
2	<b>Links rápidos</b>	Exibe links para as funções disponíveis para gerenciamento de faxes e scanners. Os links rápidos na guia <b>Scanner &amp; Fax</b> oferecem os seguintes recursos:   Para usar este recurso, o driver do scanner e do fax devem estar instalados no computador.  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configur:</b> Permite definir as configurações para drivers de impressão ou fax.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Catálogo de endereços</b> (somente fax): Abre o Catálogo de endereços.</li><li>- <b>Histórico de transmissão de fax</b> (somente fax): Abre o histórico de transmissão do fax.</li><li>- <b>Preferências do Fax</b> (somente fax): Permite que você defina as configurações de fax padrão.</li><li>- <b>Alterar dispositivo:</b> Permite alterar os dispositivos em algum lugar.</li><li>- <b>Properties:</b> Permite configurar as propriedades do dispositivo, como localização e comentários sobre a informação.</li></ul></li><li>• <b>Ações:</b> Permite usar o recurso de digitalização</li><li>• <b>Gerenciamento:</b> Permite gerenciar os dispositivos registrados no programa.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Remover fax</b> ou Remover digitalização: Remove os drivers de fax ou mergulho selecionadas.</li><li>- <b>Atualização de software:</b> Baixa e aplica as atualizações de software aplicáveis.</li></ul></li></ul>
3	<b>Informações da impressora</b>	Fornece informações gerais sobre o dispositivo selecionado, como modelo, endereço IP, número de porta e status da máquina.

# Usando o Samsung Easy Printer Manager



- Disponível para usuários do Windows e Mac apenas.
- For Windows, o Internet Explorer 6.0 ou superior é o requisito mínimo para o Samsung Easy Printer Manager.

O Samsung Easy Printer Manager é um aplicativo que combina as configurações do equipamento Samsung em um local. O Samsung Easy Printer Manager combina as configurações de dispositivo, bem como ambientes de impressão, configurações/ações e execução. Todos esses recursos fornecem um gateway para usar de maneira conveniente o seu equipamento Samsung.

## Compreendendo o Samsung Easy Printer Manager

Para abrir o programa:

### Para Windows

Selecione **Iniciar > Programas** ou **Todos os Programas > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager**.

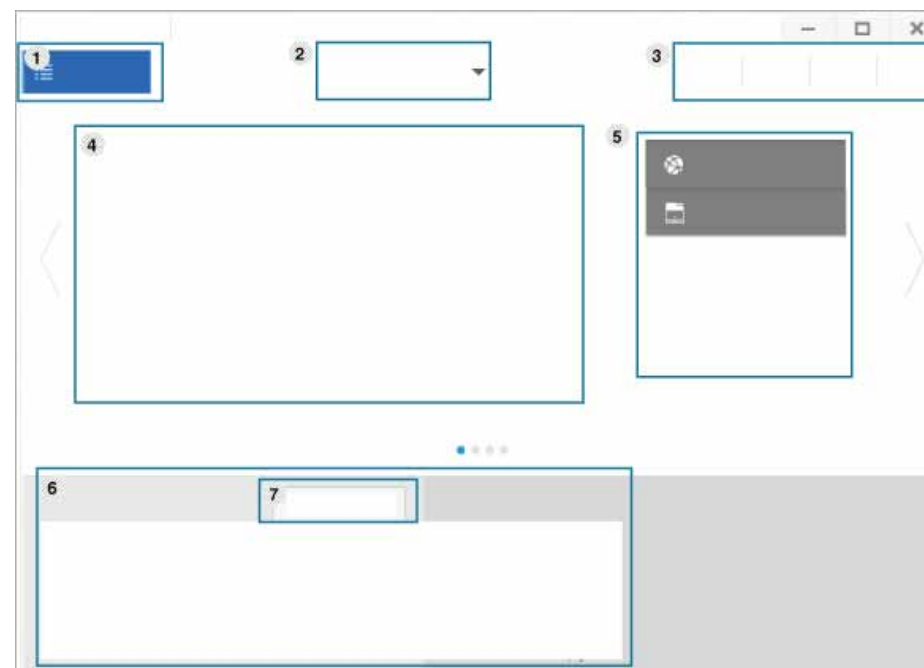
### Para Mac,

Abra a pasta **Applications > pasta Samsung > Samsung Easy Printer Manager**.

A interface do Samsung Easy Printer Manager é composta por várias seções básicas, conforme descrito na tabela a seguir:







A captura de tela pode ser diferente dependendo do sistema operacional, modelo ou opções.




1	<b>Lista de impressoras</b>	A Lista de Impressora exibe as impressoras instaladas no computador e de rede adicionadas pela descoberta de rede (apenas Windows).
---	-----------------------------	---

# Usando o Samsung Easy Printer Manager

2	<b>Configurações avançadas</b>	<p>A interface de usuário avançada deve ser usada pela pessoa responsável pelo gerenciamento da rede e dos equipamentos.</p> <p> Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configurações do dispositivo:</b> Você pode configurar várias opções do equipamento, como definições da máquina, papel, layout, emulação, rede e informações de impressão.</li></ul> <p> Se você conectar o seu equipamento a uma rede, o ícone SyncThru™ Web Service é ativado.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configurações de digitalização para PC:</b> Este menu inclui as configurações para criar ou excluir perfis de digitalização para PC.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Ativação da digitalização:</b> Determina se a digitalização está ou não ativada no dispositivo.</li><li>- Guia <b>Básico:</b> Contém as configurações relacionadas à digitalização em geral e às opções do dispositivo.</li></ul></li><li>• <b>Configurações de alerta (Windows apenas):</b> Este menu inclui as configurações relacionadas aos alertas de erro.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Alerta da impressora:</b> Fornece configurações relacionadas a quando os alertas serão recebidos.</li><li>- <b>Alerta via email:</b> Fornece opções relacionadas ao recebimento de alertas via email.</li><li>- <b>Histórico de alertas:</b> Fornece um histórico dos alertas relacionados ao dispositivo e toner.</li></ul></li></ul>
---	--------------------------------	---

3	<b>Informações do aplicativo</b>	Inclui links desde alterar a atualização acessam as configurações avançadas, preferência, ajuda e sobre.
4	<b>Informações da impressora</b>	<p>Esta área fornece informações gerais sobre o seu equipamento. Você pode verificar informações, como nome do modelo do equipamento, endereço IP (ou nome da porta) e status do equipamento.</p> <p> Este botão abre <b>Solução de Problemas</b> sempre que ocorre um erro. Você pode abrir diretamente a seção de solução de problemas no manual do usuário.</p>
5	<b>Links rápidos</b>	<p>Exibe <b>Links rápidos</b> para as funções específicas do equipamento. Esta seção também inclui links para aplicativos nas configurações avançadas.</p> <p> Se você conectar o seu equipamento a uma rede, o ícone SyncThru™ Web Service é ativado.</p>
6	<b>Área de conteúdo</b>	Exibe informações sobre o equipamento selecionado, nível de toner restante e papel. As informações variarão com base no equipamento selecionado. Alguns equipamentos não possuem esse recurso.
7	<b>Fazer pedido de suprimentos</b>	Clique no botão <b>Pedido</b> na janela de pedidos de suprimentos. Você pode solicitar a substituição dos cartuchos de toner online.



Selecione o menu **Ajuda** ou clique no botão  na janela e clique em qualquer opção sobre a qual deseje obter mais informações.



# Usando o Status da impressora Samsung

O Status da impressora Samsung é um programa que monitora e informa o status do equipamento.



- A janela do Status da impressora Samsung e o seu conteúdo mostrado neste manual do usuário pode variar em função do equipamento ou do sistema operacional em utilização.
- Verifique os sistemas operacionais compatíveis com o seu equipamento (consulte "Requisitos do sistema" na página 372).
- Disponível para usuários do Windows apenas.

## Visão geral do Status da impressora Samsung

Se houver erros durante a impressão, você poderá consultá-los no Status da impressora Samsung. O Status da impressora Samsung é instalado automaticamente quando você instala o software do equipamento.

Também é possível iniciar o Status da impressora Samsung manualmente. Vá para **Preferências de Impressão**, clique na guia **Básico** > botão **Status da Impressora**.

Estes ícones são exibidos na barra de tarefas do Windows:

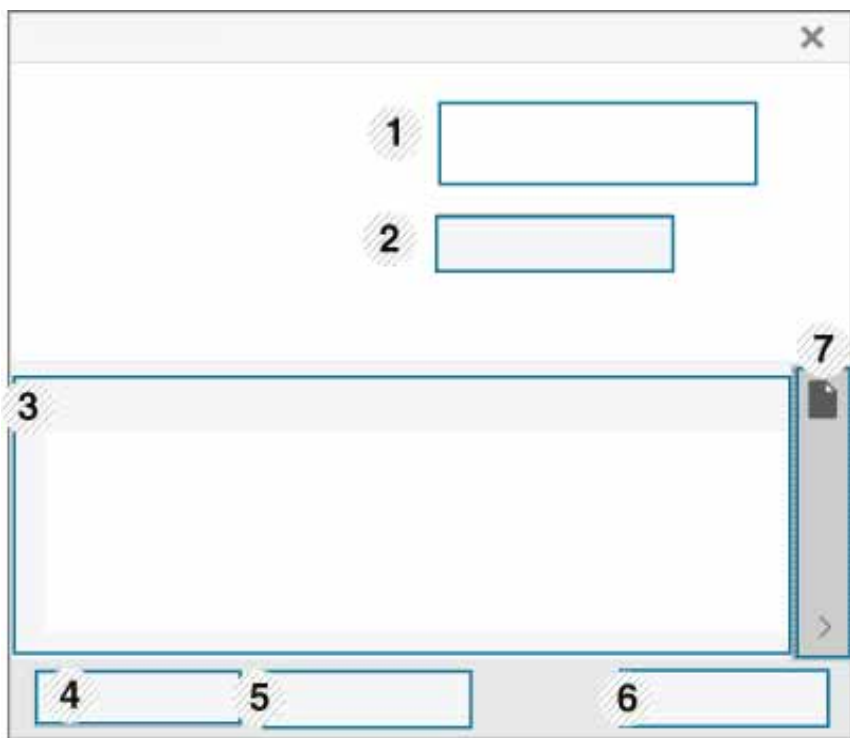
Ícone	Significado	Descrição
	Normal	O equipamento está no modo online e não está apresentando erros ou avisos.

Ícone	Significado	Descrição
	Aviso	O equipamento está em um estado em que pode haver um erro no futuro. Por exemplo, ele pode estar com pouco toner, o que poderá levar a um status de toner vazio.
	Erro	O equipamento possui pelo menos um erro.


# Usando o Status da impressora Samsung



A captura de tela pode ser diferente dependendo do sistema operacional, modelo ou opções.



1	<b>Informações sobre o dispositivo</b>	É possível visualizar as informações do dispositivo.
---	--	--

2	<b>Manual do Usuário</b>	Você pode exibir o Manual do Usuário online.  Este botão abre <b>Solução de Problemas</b> sempre que ocorre um erro. Você pode abrir diretamente a seção de solução de problemas no manual do usuário.
3	<b>Informações de suprimentos</b>	Você pode visualizar a porcentagem de toner remanescente em cada cartucho. O equipamento e o número de cartuchos de toner exibidos na janela acima podem variar de acordo com o equipamento. Alguns equipamentos não possuem esse recurso.
4	<b>Opção</b>	Você pode definir as configurações relacionadas a alerta de trabalho de impressão.
5	<b>Fazer pedido de suprimentos</b>	Você pode solicitar a substituição dos cartuchos de toner online.
6	<b>Cancelar impressão</b> ou <b>Fechar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cancelar impressão</b> : Se o trabalho de impressão estiver aguardando na fila de impressão ou na impressora, cancele todos os trabalhos de impressão do usuário na fila de impressão ou na impressora.</li><li>• <b>Fechar</b> : Dependendo do status do equipamento ou das funções suportadas, o botão <b>Fechar</b> pode aparecer para fechar a janela de status.</li></ul>
7	<b>Informações de papel/toner</b>	Este botão para informações de papel e toner estará disponível dependendo do dispositivo.

# Usando o Samsung Printer Experience

O **Samsung Printer Experience** é um aplicativo da Samsung que combina gerenciamento e configurações de equipamentos em um único local. Você pode definir configurações de dispositivos, fazer pedidos de suprimentos, abrir guias de solução de problemas, acessar o site da Samsung e verificar informações do equipamento conectado. Este aplicativo será automaticamente baixado da **Store(Loja)** do Windows se o equipamento estiver conectado a um computador com Internet.



Disponível somente para usuários do Windows 8.

## Entendendo o Samsung Printer Experience

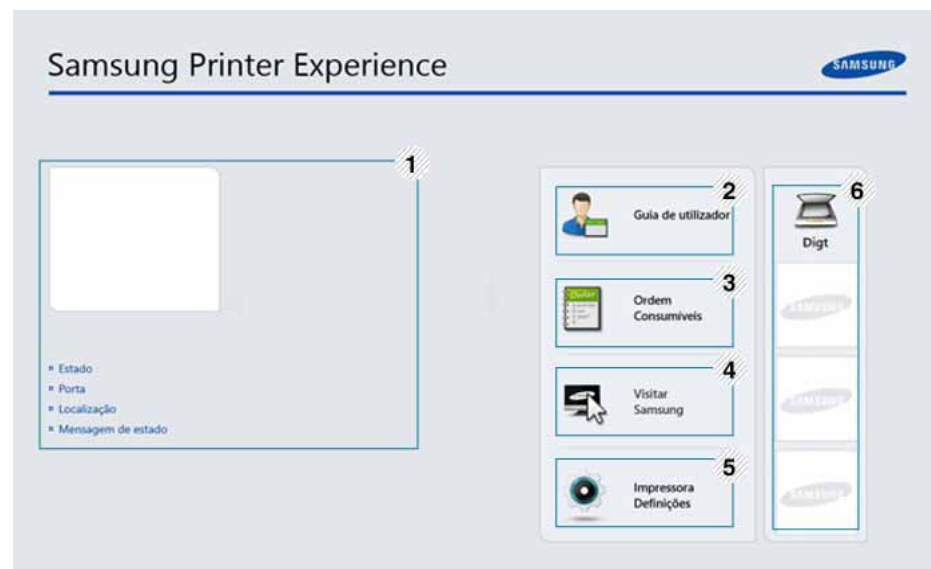
Para abrir o aplicativo,

Na tela **Iniciar**, selecione o bloco **Samsung Printer Experience** (  ).

A interface **Samsung Printer Experience** envolve vários recursos úteis, conforme descrito na tabela a seguir:




A captura de tela pode ser diferente dependendo do sistema operacional, modelo ou opções.



1	<b>Informações da impressora</b>	Esta área fornece informações gerais sobre o seu equipamento. Você pode verificar informações, como status do equipamento, local, endereço IP e o nível do toner restante.
---	----------------------------------	--

# Usando o Samsung Printer Experience

2	<b>Manual do Usuário</b>	Você pode exibir o Manual do Usuário online. É preciso estar conectado à Internet para usar este recurso.   Este botão abre <b>Guia de Solução de Problemas</b> sempre que ocorre um erro. Você pode abrir diretamente a seção de solução de problemas no manual do usuário.
3	<b>Ordem Consumíveis</b>	Clique neste botão para fazer pedidos online de substituição de cartuchos. É preciso estar conectado à Internet para usar este recurso.
4	<b>Visitar Samsung</b>	Links para o site de impressoras da Samsung. É preciso estar conectado à Internet para usar este recurso.
5	<b>Impressora Definições</b>	Você pode configurar várias opções do equipamento, como definições da máquina, papel, layout, emulação, rede e informações de impressão pelo <b>SyncThru™ Web Service</b> . Seu equipamento deve estar conectado a uma rede. Este botão será desativado se o equipamento estiver conectado pelo cabo USB.

6	<b>Lista de dispositivo e Última imagem digitalizada</b>	A lista de digitalização mostra dispositivos que oferecem suporte à <b>Samsung Printer Experience</b> . Pelo dispositivo, é possível ver as últimas imagens digitalizadas. Seu equipamento deve estar conectado a uma rede para digitalizar a partir daí. Esta seção é para os usuários de impressoras multifuncionais.
---	--	---

## Adicionar/Excluir impressoras

Se você não adicionou nenhuma impressora à **Samsung Printer Experience** ou se quiser adicionar/excluir uma impressora, siga as instruções abaixo.



Só é possível adicionar/excluir impressoras conectadas em rede.



## Adicionar uma impressora

- 1 No **Charms(Botões)**, selecione **Configurações**.  
Ou clique com o botão direito na página da **Samsung Printer Experience** e selecione **Configurações**.
- 2 Selecione **Adicionar impressora**.

# Usando o Samsung Printer Experience

- 3 Selecione a impressora que deseja adicionar.  
É possível ver a impressora adicionada.



Se aparecer a marca , você também pode clicar na marca  para adicionar impressoras.

## Excluir uma impressora

- 1 No **Charms(Botões)**, selecione **Configurações**.  
Ou clique com o botão direito na página da **Samsung Printer Experience** e selecione **Configurações**.
- 2 Selecione **Remover impressora**.
- 3 Selecione a impressora que deseja excluir.
- 4 Clique em **Sim**.  
Você verá que a impressora selecionada é removida da tela.

## Imprimindo pelo Windows 8

Esta seção explica trabalhos comuns de impressão da tela **Iniciar**.



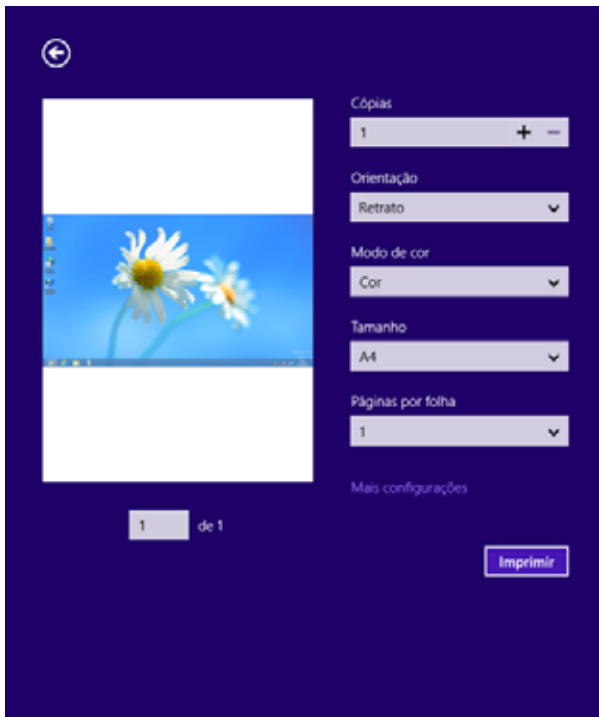
A captura de tela pode ser diferente dependendo do sistema operacional, modelo ou opções.

## Impressão básica

- 1 Abra o documento a ser impresso.
- 2 Em **Charms(Botões)**, selecione **Dispositivos**.
- 3 Selecione sua impressora na lista
- 4 Selecione as configurações de impressora, como número de cópias e orientação.



# Usando o Samsung Printer Experience

- 5 Clique no botão **Imprimir** para iniciar o trabalho.



## Cancelando trabalhos de impressão

Se o trabalho estiver aguardando na fila de impressão ou no spooler, cancele-o da seguinte forma:

- Você pode acessar esta janela clicando duas vezes no ícone do equipamento (  ) na barra de tarefas do Windows.
- O trabalho atual também pode ser cancelado pressionando-se  (**Parar**) no painel de controle.

## Abrindo mais configurações



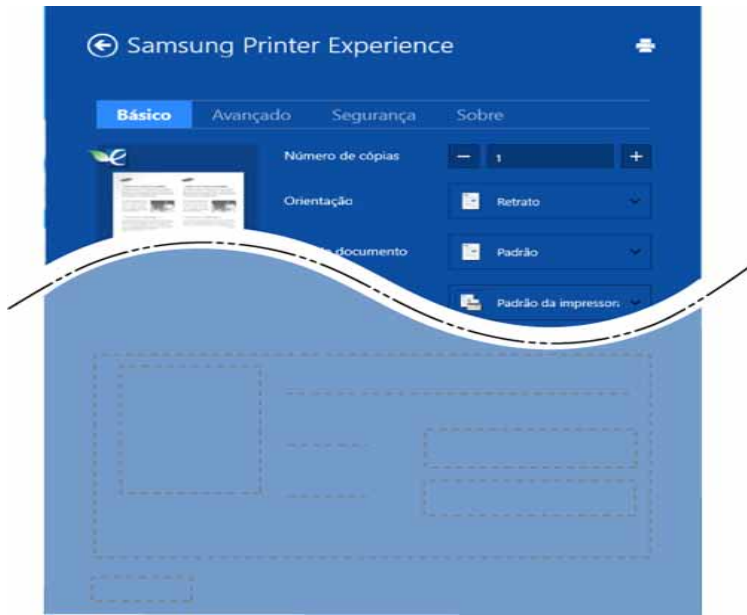
A tela pode ser exibida de formas diferentes dependendo do modelo ou das opções.

É possível configurar mais parâmetros de impressão.

- 1 Abra o documento que deseja imprimir.
- 2 Em **Charms(Botões)**, selecione **Dispositivos**.
- 3 Selecione sua impressora na lista
- 4 Clique em **Mais configurações**.

# Usando o Samsung Printer Experience

## Guia Básico



### Básico

Esta opção permite escolher as configurações básicas de impressão, como cópias, orientação e tipo de documento.

### Config econom

Esta opção permite escolher várias páginas por lado para economizar material.

## Guia Avançado



### Configurações de papel

Esta opção permite definir as especificações básicas de manuseio de papel.

### Configurações de layout

Esta opção permite definir as várias formas de layout de documentos.

# Usando o Samsung Printer Experience

## Guia Segurança



Talvez alguns recursos não estejam disponíveis dependendo do modelo ou das opções. Se esta guia não estiver disponível ou se estiver desativada, isso significa que não há suporte para o recurso.



### Contabilidade de trabalhos

Esta opção permite que você imprima com a permissão concedida.

### Impressão confidencial

Esta opção é usada para imprimir documentos confidenciais. É necessário inserir uma senha para imprimir usando-a.

## Usando o recurso de compartilhamento

**Samsung Printer Experience** permite imprimir a partir de outros aplicativos instalados no computador, usando o recurso de compartilhamento.



Este recurso só está disponível para a impressão dos formatos de arquivos jpeg, bmp, tiff, gif e png.

- 1 Selecione o conteúdo que deseja imprimir do outro aplicativo.
- 2 No **Charms(Botões)**, selecione **Compartilhar > Samsung Printer Experience** .
- 3 Selecione as configurações de impressora, como número de cópias e orientação.
- 4 Clique no botão **Imprimir** para iniciar o trabalho.



# Usando o Samsung Printer Experience

## Digitalizando pelo Windows 8




Esta seção é para os usuários de impressoras multifuncionais.

A digitalização com o seu equipamento permite converter figuras e texto em arquivos digitais que podem ser armazenados no computador.

## Digitalizando pelo Samsung Printer Experience


Os menus de impressão mais utilizados são exibidos para digitalização rápida.

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos.
- 2 Clique em **Samsung Printer Experience**, na tela **Iniciar**.
- 3 Clique em **Digitalizar** () .
- 4 Configure os parâmetros de impressão, como tipo de imagem, tamanho do documento e resolução.
- 5 Clique em **Pré-digitalização** () para verificar a imagem.

- 6 Ajuste a imagem com as funções operacionais de digitalização, como rotação e espelhamento.

- 7 Clique em **Digitalizar** () e salve a imagem.



- Quando você coloca os originais no DSDF, **Pré-digitalização** () não está disponível.
- Você pode ignorar a etapa 5, caso a opção pré-digitalizar esteja selecionada.



# 14. Manutenção

Este capítulo contém informações sobre a compra de suprimentos, acessórios e peças de reposição disponíveis para seu equipamento.

Este capítulo inclui:

- **Fazendo pedidos de suprimentos e acessórios** 291
- **Suprimentos disponíveis** 292
- **Acessórios disponíveis** 293
- **Peças de reposição disponíveis** 294
- **Armazenando o cartucho de toner** 295
- **redistribuição do toner** 297
- **Substituindo o cartucho de toner** 299
- **Instalando acessórios** 302
- **Monitorando a vida útil dos suprimentos** 306
- **Limpando o equipamento** 307
- **Dicas para mover e armazenar o equipamento** 313



# Fazendo pedidos de suprimentos e acessórios



Os acessórios disponíveis podem variar em função do país. Entre em contato com o representante de vendas para obter a lista de suprimentos disponíveis e peças de manutenção.

Para encomendar suprimentos, acessórios e peças de reposição autorizados da Samsung, entre em contato com o distribuidor ou revendedor Samsung local onde o equipamento foi adquirido. Você também pode visitar [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies) e selecionar seu país/região para obter as informações de contato para o serviço.

# Suprimentos disponíveis

Quando a vida útil dos suprimentos se esgotar, você pode fazer o pedido dos seguintes tipos de suprimentos para o seu equipamento:

Tipo	Rendimento médio <sup>a</sup>	Nome da peça
Cartucho de toner	Rendimento médio contínuo do cartucho: Aprox. 10.000 páginas padrão	<b>MLT-D201S</b>
	Rendimento médio contínuo do cartucho: Aprox. 20.000 páginas padrão	<b>MLT-D201L</b>

a. Valor de rendimento declarado de acordo com ISO/IEC 19752. O número de páginas pode ser afetado pelo ambiente operacional, o intervalo de impressão, gráficos, tipo de mídia e tamanho da mídia.



Dependendo das opções, do percentual da área de imagem e do modo de trabalho usado, a vida útil do cartucho de toner pode variar.



Ao comprar novos cartuchos de toner ou outros suprimentos, eles devem ser adquiridos no mesmo país em que o equipamento que você está usando. Caso contrário, novos cartuchos de toner ou outros suprimentos serão incompatíveis com o seu equipamento devido a diferentes configurações de cartucho de toner e outros suprimentos de acordo com as condições específicas do país.




A Samsung não recomenda o uso de cartuchos de toner não originais da Samsung, como cartuchos recarregados ou remanufaturados. A Samsung não pode garantir a qualidade de cartuchos de toner não originais da Samsung. O serviço ou reparo necessário em função da utilização de cartucho de toner não genuíno da Samsung não será coberto pela garantia da máquina.

# Acessórios disponíveis

Você pode comprar e instalar acessórios para aprimorar o desempenho e a capacidade do equipamento.



Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país (consulte "Recursos por modelo" na página 10).

Acessório	Função	Nome da peça
<b>Módulo de memória</b>	Amplia a capacidade de memória do equipamento.	<b>SL-MEM001 (2GB)</b>
<b>Bandeja opcional (Bandeja2, bandeja3, bandeja4)</b>	Se houver problemas frequentes de abastecimento de papel, considere conectar uma 550 adicional <sup>a</sup> bandejas de papel.	<b>SL-SCF4000</b>
<b>Suporte</b>	Você pode mover facilmente o equipamento usando a base com suas rodas.  Ao usar o Suporte opcional, é necessário instalar a base, como mostrado no Guia de instalação do suporte, fornecido com o Suporte opcional. Caso contrário, o equipamento poderá cair se estiver inclinado e causar ferimentos.	<b>ML-DSK65S</b>
<b>Kit NFC/sem fio</b>	Este kit permite utilizar o seu equipamento como um equipamento com NFC e sem fio	<b>SL-NWE001X</b>

a. Papel comum 75 g/m<sup>2</sup> (20 lbs não calandrado).

# Peças de reposição disponíveis

É necessário substituir as peças de manutenção em intervalos específicos para manter o equipamento nas melhores condições e evitar problemas de alimentação de papel e de qualidade de impressão resultantes de peças desgastadas. Peças de manutenção são principalmente rolos, correias e almofadas. No entanto, o período de substituição e as peças podem ser diferentes, dependendo do modelo. A substituição de peças de reposição pode ser executada somente por um fornecedor de assistência técnica ou pelo distribuidor ou revendedor autorizado em que o produto foi adquirido. Para adquirir peças de manutenção, entre em contato com o revendedor onde comprou o equipamento. O período de reposição para as peças de manutenção é informado pelo programa Samsung Printer Status. Ou na IU (interface do usuário) se seu equipamento aceitar uma tela de exibição. O período de substituição varia de acordo com o sistema operacional utilizado, desempenho informático, software do aplicativo, método de conexão, tipo de papel, tamanho do papel e complexidade do trabalho.

# Armazenando o cartucho de toner

Os cartuchos de toner contêm componentes que são sensíveis a luz, temperatura e umidade. A Samsung sugere que os usuários sigam as recomendações para garantir o melhor desempenho, a mais alta qualidade e vida útil mais longa do seu novo cartucho de toner Samsung.

Armazene este cartucho no mesmo ambiente no qual a impressora será usada. Ou seja, um local com condições de temperatura e umidade controladas. O cartucho de toner deve permanecer na embalagem original e fechada até a instalação. Se a embalagem original não estiver disponível, cubra a abertura superior do cartucho com papel e armazene-o em um gabinete vazio.

Abrir a embalagem do cartucho antes do seu uso encurta significativamente a sua duração de operação e armazenamento. Não armazene o cartucho sobre o chão. Se o cartucho de toner for removido da impressora, siga as instruções abaixo para armazená-lo corretamente.

- Armazene o cartucho dentro da bolsa protetora na embalagem original.
- Guarde na posição horizontal (e não na vertical, apoiado em uma das extremidades) com o mesmo lado voltado para cima, como se estivesse instalado no computador.
- Não armazene suprimentos nas seguintes condições:
  - Temperaturas superiores a 40 °C (40,00 °C).
  - Umidade inferior a 20% ou superior a 80%.
  - Um ambiente com alterações extremas de umidade ou temperatura.
  - Exposição direta à luz solar ou artificial.
  - Lugares empoeirados.

- Um carro por um longo período de tempo.
- Um ambiente onde gases corrosivos estejam presentes.
- Um ambiente com ar salino.

## Instruções de manuseio

- Não toque na superfície do tambor fotocondutor à luz no cartucho.
- Não exponha o cartucho a vibrações ou choques desnecessários.
- Nunca gire o tambor manualmente, especialmente na direção reversa. Isso pode causar danos internos e vazamento de toner.

## Uso do cartucho de toner

A Samsung Electronics não recomenda ou aprova a utilização de cartuchos de toner de outras marcas na sua impressora incluindo cartuchos genéricos, de marcas de varejo, recarregados ou remanufaturados.



A garantia da impressora Samsung não cobre danos causados ao equipamento devido à utilização de cartuchos de toner recarregados, remanufaturados ou de outras marcas.

# Armazenando o cartucho de toner

## Duração estimada do cartucho

A duração estimada do cartucho (o rendimento médio do cartucho de toner) depende da quantidade de toner que os trabalhos de impressão exigem. O número efetivo de impressões pode variar, dependendo de fatores como densidade de impressão das páginas, ambiente operacional, porcentagem da área da imagem, intervalo entre as impressões, tipo e/ou tamanho do material. Por exemplo, se você imprimir muitos gráficos, o consumo de toner será mais alto e será necessário substituir o cartucho com mais frequência.



# redistribuição do toner

Quando o cartucho de toner está próximo ao fim da vida útil:

- Ocorre impressões mais claras ou falhas em branco e/ou a densidade varia de um lado para o outro.
- O LED **Status** pisca em laranja. Uma mensagem informando que há pouco toner no cartucho pode ser exibida no visor.
- A janela do programa Samsung Printing Status do computador aparece dizendo qual cartucho de toner está com pouco toner (consulte "Usando o Status da impressora Samsung" na página 281).

Se isso ocorrer, a qualidade de impressão poderá ser aprimorada temporariamente através da redistribuição do toner restante no cartucho. Em alguns casos, as impressões poderão apresentar riscas brancas ou esmaecimento mesmo depois da redistribuição do toner.

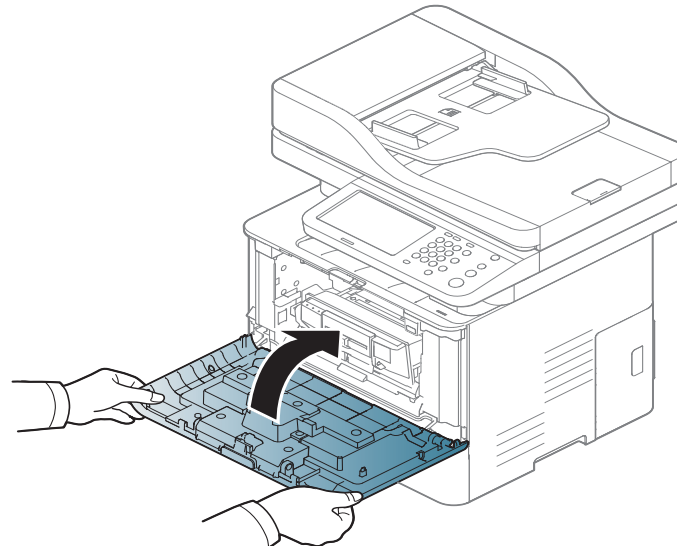
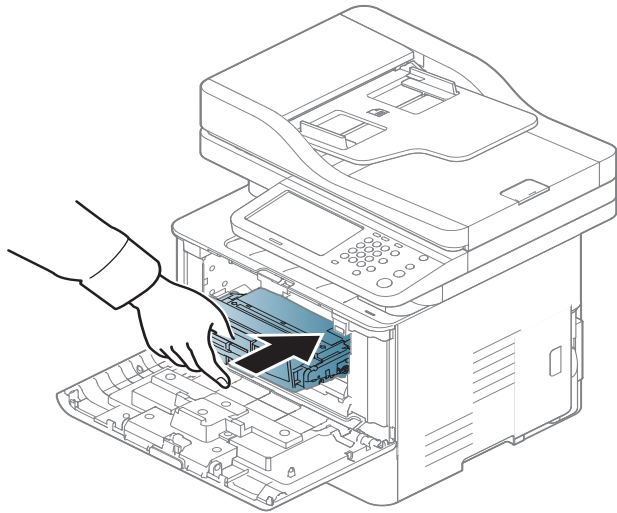
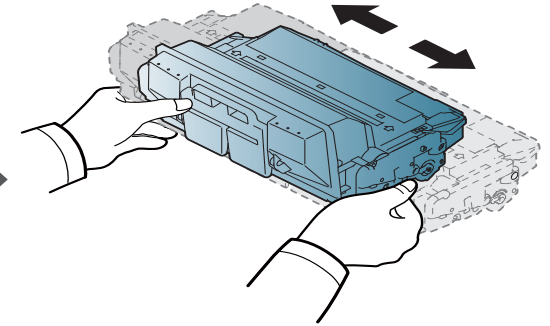
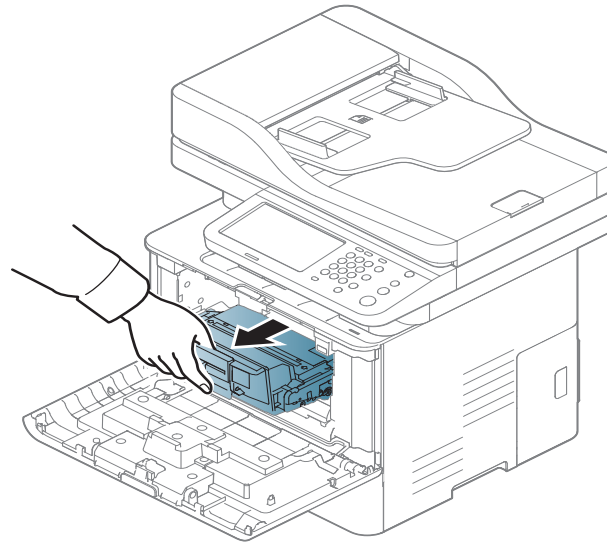
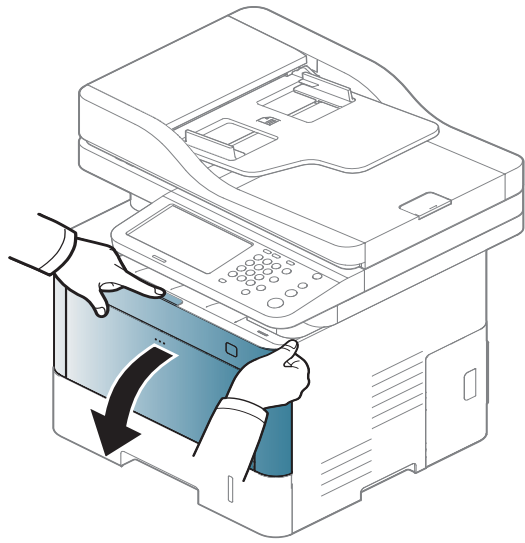


As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).



- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na área verde do cartucho de toner. Use a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.
- Não use objetos pontiagudos, como facas ou tesouras, para abrir o pacote do cartucho de toner. Eles podem riscar o tambor do cartucho.
- Caso manche a roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

# redistribuição do toner



# Substituindo o cartucho de toner

O cartucho de toner está quase no fim da sua vida útil estimada:

- O LED de status e a mensagem de toner no visor indicam quando o cartucho de toner deve ser substituído.
- A janela do programa Samsung Printing Status do computador aparece dizendo que o cartucho está com pouco toner (consulte "Usando o Status da impressora Samsung" na página 281).

Verifique o tipo de cartucho de toner adequado ao seu equipamento (consulte "Suprimentos disponíveis" na página 292).

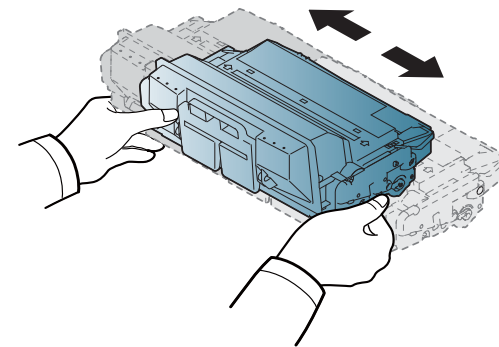
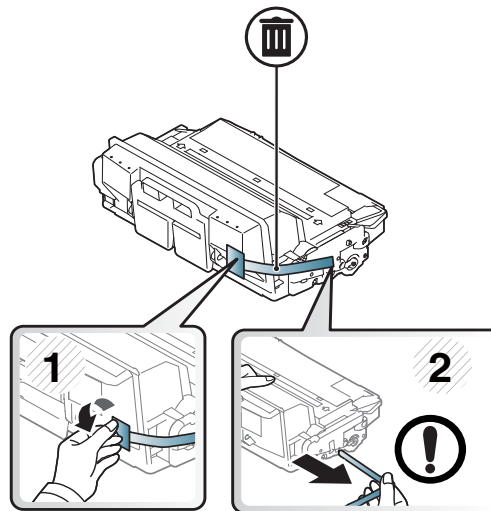
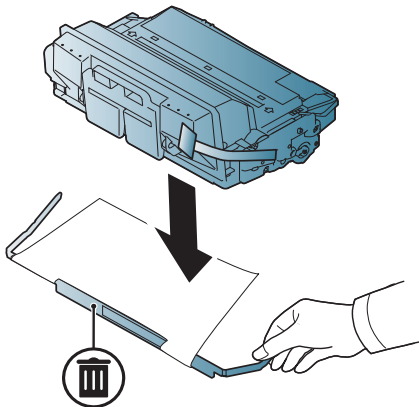
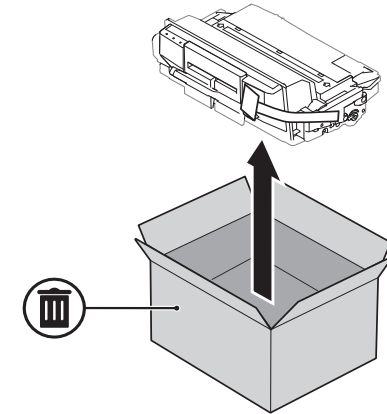
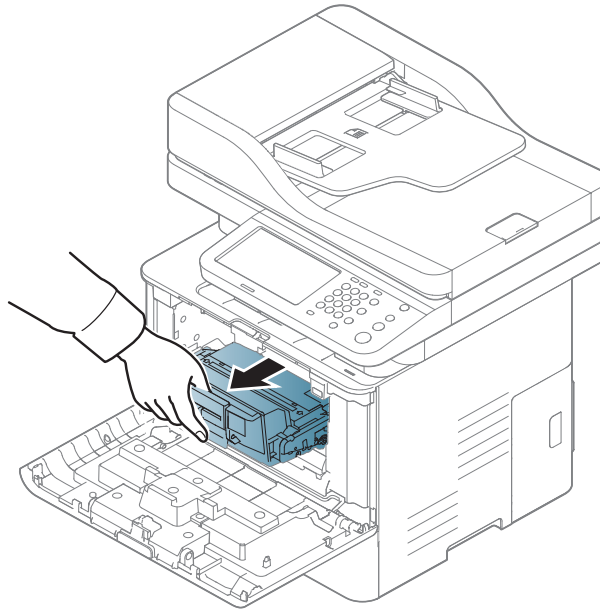
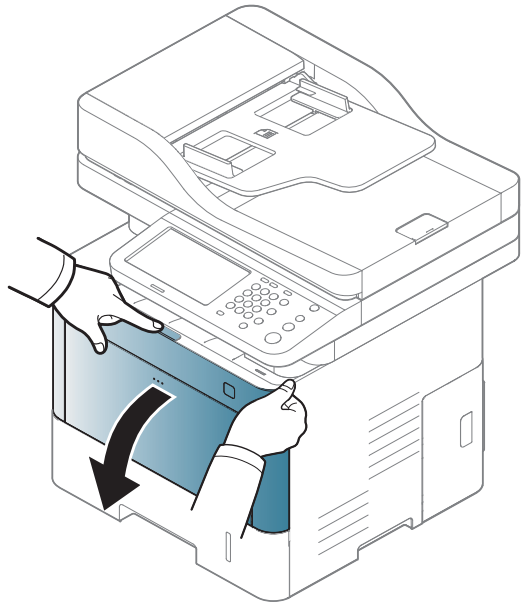


- Sacuda o cartucho de toner por completo, isso aumenta a qualidade de impressão inicial.
- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).

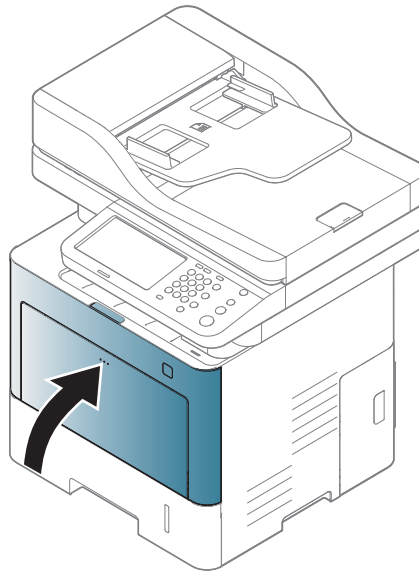
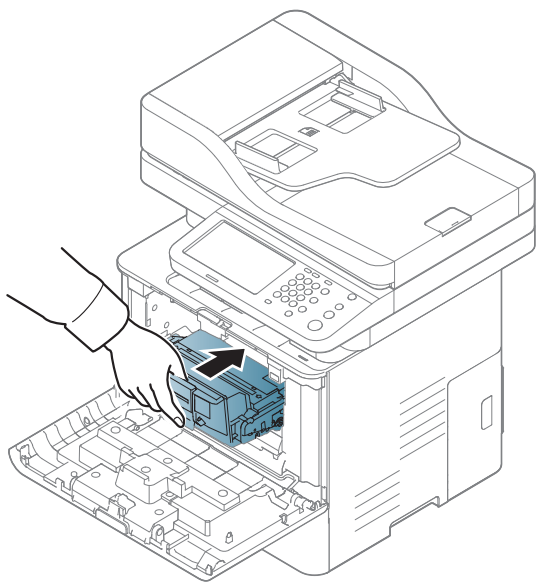


- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na área verde do cartucho de toner. Use a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.
- Não use objetos pontiagudos, como facas ou tesouras, para abrir o pacote do cartucho de toner. Eles podem riscar o tambor do cartucho.
- Caso manche a roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

# Substituindo o cartucho de toner



# Substituindo o cartucho de toner



# Instalando acessórios

## Precauções

- Desconecte o cabo de alimentação  
Nunca remova a tampa da placa de controle se o equipamento estiver ligado.  
Para evitar a possibilidade de choques elétricos, sempre desconecte o cabo de alimentação ao instalar ou remover QUALQUER acessório interno ou externo.
- Descarregue a eletricidade estática  
A placa de controle e os acessórios internos (módulo de memória) são sensíveis à eletricidade estática. Antes de instalar ou remover acessórios internos, descarregue a eletricidade estática do seu corpo tocando em um objeto metálico, como a placa de metal traseira de um dispositivo aterrado. Se você caminhar antes de concluir a instalação, repita esse procedimento para descarregar a eletricidade estática novamente.



Ao instalar acessórios, observe que a bateria no interior do equipamento é um componente de serviço. Não tente substituí-la. Haverá o risco de explosão se a bateria for substituída por outra de tipo incorreto. O provedor de serviços deve remover a bateria velha do seu dispositivo e descartá-la de acordo com as normas vigentes no seu país.

## Configurando Opções do dispositivo


Quando você instala dispositivos opcionais, como bandeja opcional, memória, etc., essa máquina os detecta e define automaticamente. Se você não usar os dispositivos opcionais instalados neste driver, você pode defini-los em **Opções do dispositivo**.

- 1 Clique no menu **Iniciar** do Windows.
  - Para Windows 8, no menu **Charms(Botões)**, selecione **Pesquisar > Configurações**.
- 2 No Windows® XP Service Pack 3/2003, selecione **Impressoras e Aparelhos de Fax**.
  - No Windows 2008/Vista, selecione **Painel de Controle > Hardware e Sons > Impressoras**.
  - No Windows 7, selecione **Painel de Controle > Hardware e Sons > Dispositivos e Impressoras**.
  - No Windows 8, localize **Dispositivos e Impressoras**.
  - No Windows Server 2008 R2, selecione **Painel de controle > Hardware > Dispositivos e Impressoras**.
- 3 Clique com o botão direito do mouse no seu equipamento.


# Instalando acessórios

- 4** No Windows® XP Service Pack 3/2003/2008/Vista, pressione **Propriedad**.


Nos menus de contexto do Windows 7, Windows 8 e Windows Server 2008 R2, selecione **Propriedades da impressora**.

 Se o item **Propriedades da impressora** tiver uma marca ?, você poderá selecionar outros drivers de impressoras conectados com a impressora selecionada.

- 5** Selecione **Opções do dispositivo**.


 A janela **Propriedad** pode ser diferente dependendo do driver ou do sistema operacional em uso.

- 6** Selecione a opção apropriada.

 Alguns menus podem não aparecer no visor dependendo das opções ou modelos. Se for o caso, não é aplicável a sua máquina.

- **Opções de bandeja:** Selecione a bandeja opcional que você instalou. Você pode selecionar a bandeja.
- **Opções de armazenamento:** Selecione a memória opcional que você instalou. Se este recurso estiver marcado, você pode selecionar o **Modo de impressão**.

- **Configuração da impressora:** Selecione o idioma da impressora para o trabalho de impressão.
- **Configurações do administrador:** Você pode selecionar o **Status da impressora** e **Spool EMF**.
- **Admin da Cont. trabalhos:** Permite que você associe as informações de identificação de usuário e conta a cada documento que você imprimir.
  - **Permissão de usuário:** Se você marcar esta opção, somente os usuários com permissão poderão iniciar uma tarefa de impressão.
  - **Permissão de grupo:** Se você marcar esta opção, somente os grupos com permissão poderão iniciar uma tarefa de impressão.

 Se você quiser criptografar a senha de contabilidade de trabalho, verifique **Cript. senha-Contabilidade de trabalhos**.

- **Configurações do tamanho de papel personalizado:** Você pode especificar o tamanho de papel personalizado.

- 7** Clique em **OK** até sair da janela **Propriedad** ou **Propriedades da impressora**.

# Instalando acessórios

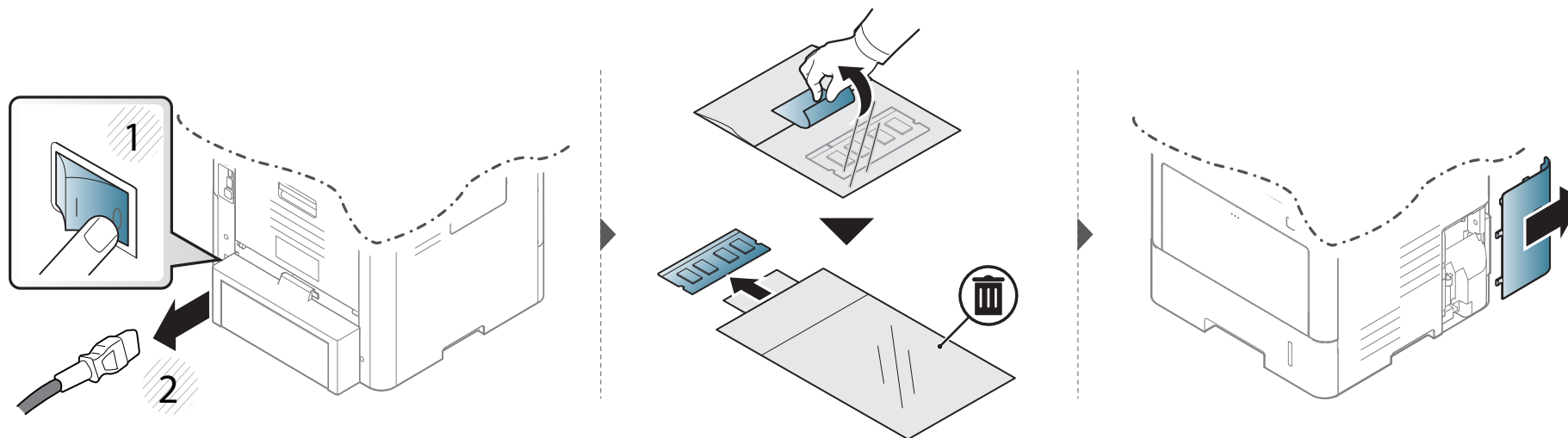
## Atualizando um módulo de memória

O seu equipamento possui um módulo de memória dual (DIMM). Use este slot de módulo de memória para instalar memória adicional. Recomendamos usar somente DIMMs originais da Samsung. A sua garantia será anulada se for identificado que o problema do seu equipamento está sendo causado por DIMMs de terceiros.

As informações de pedido são fornecidas para acessórios opcionais (consulte "Acessórios disponíveis" na página 293).

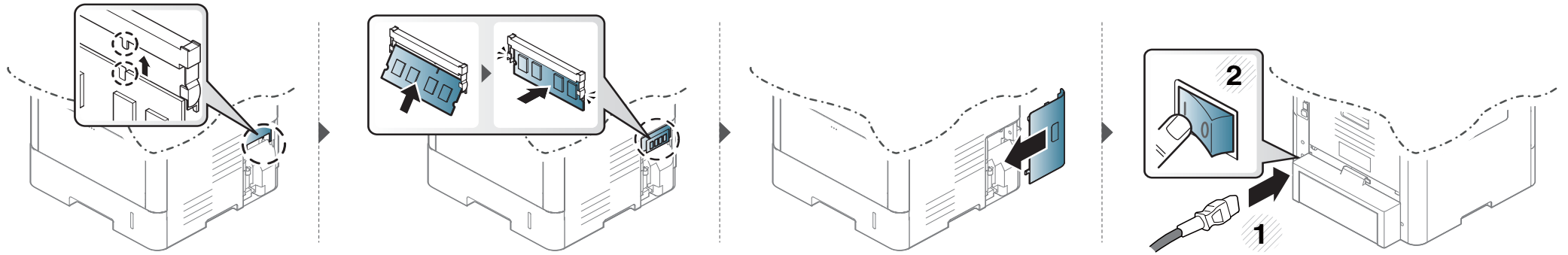


Após instalar a memória opcional, você poderá usar os recursos avançados de impressão, como revisar um trabalho e especificar a impressão de um trabalho privado na janela de propriedades da impressora.





# Instalando acessórios




# Monitorando a vida útil dos suprimentos


Verifique a vida útil restante dos suprimentos e prepare-os com antecedência.

Você também pode imprimir um relatório com a vida útil dos suprimentos. Selecione **Informações de suprimentos** no recurso **Relat.** (consulte "Outras configurações" na página 243).

## Do equipamento

- 1 Pressione **Confmáquina > Outros > Vida útil suprim.** na tela do visor.
- 2 Verifique a conta de utilizações.

 Recomendamos que você prepare novos suprimentos para os que já tenham sido usados além de 90% de seus rendimentos (consulte "redistribuição do toner" na página 297).

- 3 Pressione  (**Voltar**) para retornar à tela anterior.

## Do SyncThru™ Web Service

- 1 No SyncThru™ Web Service, selecione a guia **Informações > Suprimentos**.
- 2 Verifique o percentual restante.

# Limpendo o equipamento

Se houver problemas na qualidade de impressão ou se você usar seu equipamento em um ambiente empoeirado, será necessário limpar o equipamento regularmente para mantê-lo na melhor condição de impressão e usá-lo por um período mais longo.



- A limpeza do gabinete do equipamento com produtos de limpeza que contenham teores elevados de álcool, solventes ou outras substâncias fortes poderá descolorir ou deformar o gabinete.
- Se o equipamento ou a área ao seu redor estiverem contaminados por toner, recomendamos usar um pano ou uma toalha de papel umedecida em água para limpá-los. Não use um aspirador de pó, pois o toner poderá ser espalhado no ar e prejudicar a sua saúde.

## Limpeza externa

Limpe o gabinete do equipamento com um pano macio e sem fiapos. Você pode umedecer ligeiramente o pano com água, mas tenha cuidado para não respingá-la em cima ou no interior do equipamento.

# Limpendo o equipamento

## Limpeza interna

Durante o processo de impressão, o papel, o toner e as partículas de poeira podem se acumular dentro do equipamento. Esse acúmulo pode causar problemas de qualidade de impressão, como pontos de toner ou nódoas. A limpeza do interior do equipamento elimina ou reduz a ocorrência desse tipo de problema.

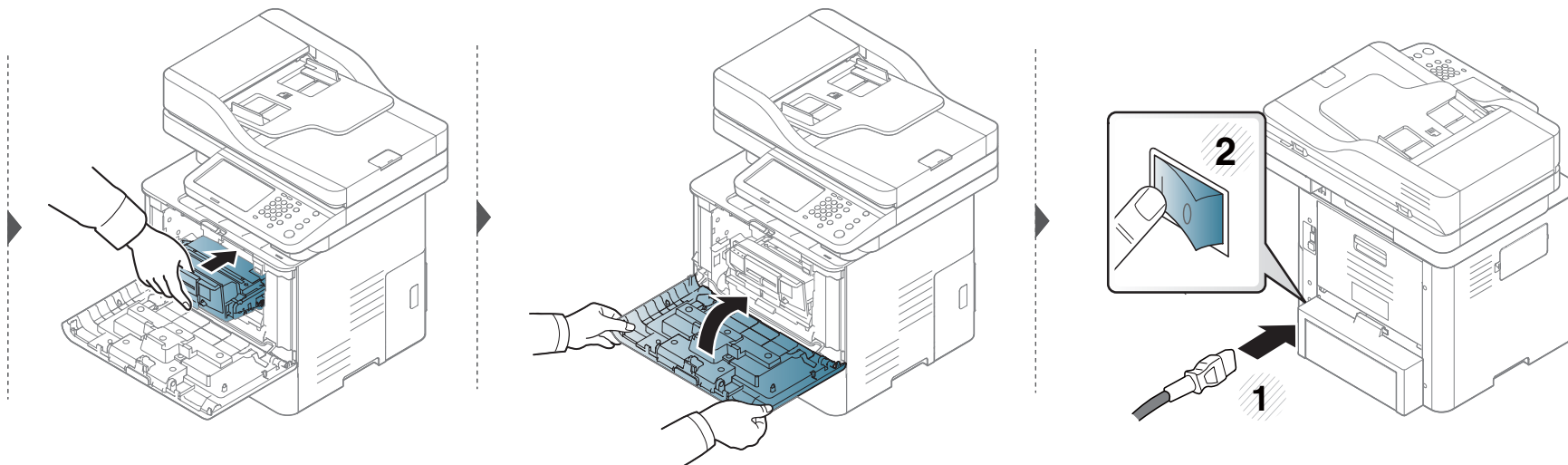
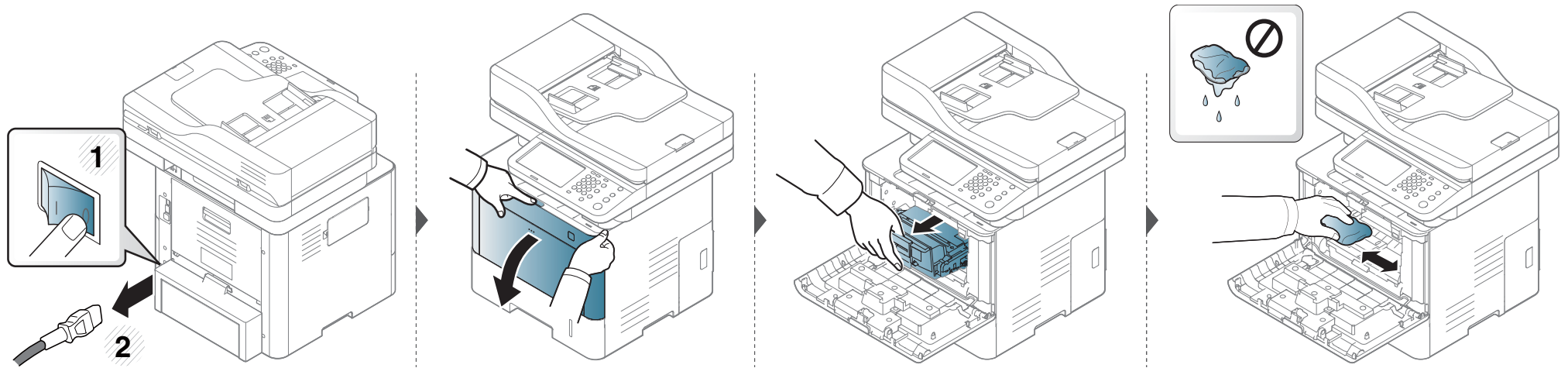


- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na área verde do cartucho de toner. Use a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.
- Use um tecido sem fiapos e seco ao limpar a parte interna do equipamento. Cuidado para não tocar no rolo de transferência ou em qualquer outra parte interna. Não use solventes como benzina ou redutores. Problemas de qualidade de impressão poderão ocorrer e causar danos ao equipamento.



- Use um tecido livre de fiapos para limpar o equipamento.
- Desligue o equipamento e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde o equipamento esfriar. Se seu equipamento tiver um botão Liga/Desliga, desligue-o antes de limpar o equipamento.
- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).

# Limpendo o equipamento

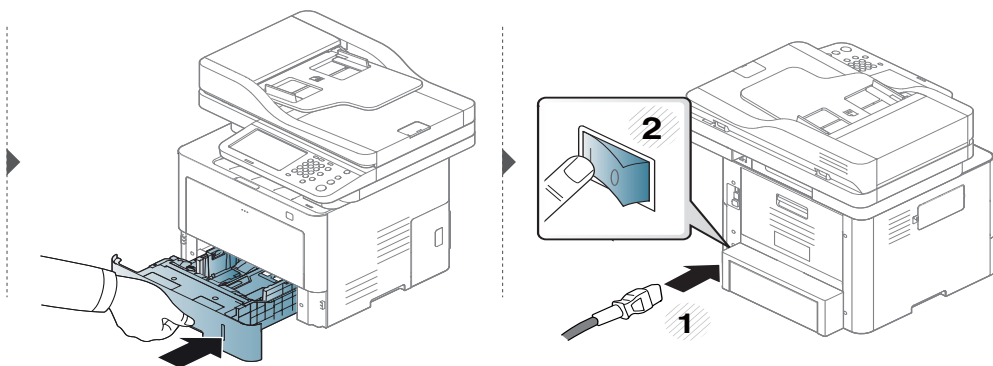
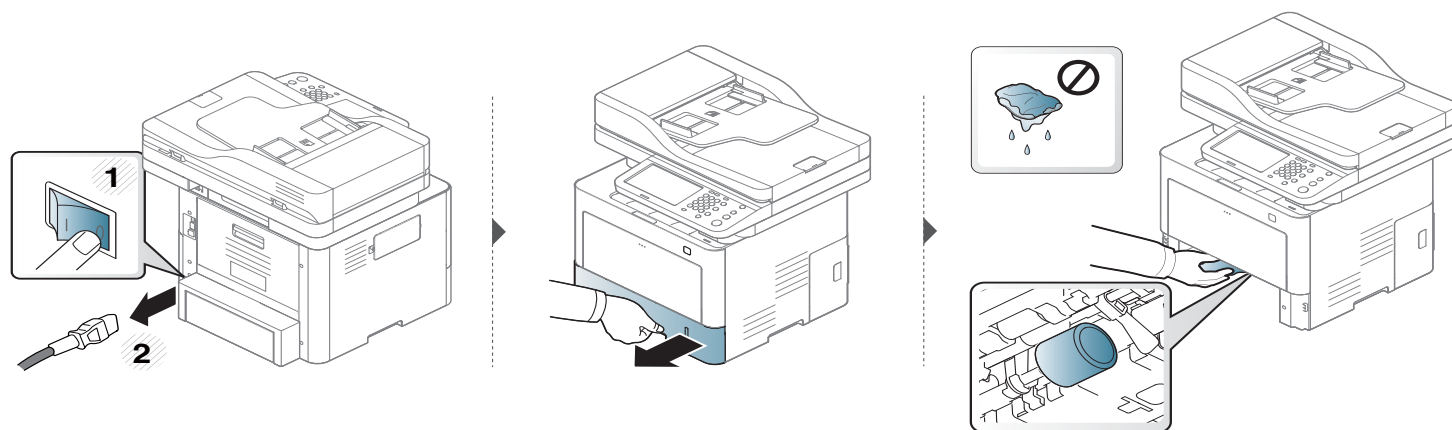


# Limpendo o equipamento

## Limpendo o cilindro de captação



- Desligue o equipamento e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde o equipamento esfriar. Se seu equipamento tiver um botão Liga/Desliga, desligue-o antes de limpar o equipamento.
- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).



# Limpendo o equipamento

## Limpendo a unidade de digitalização

A limpeza constante da unidade de digitalização proporciona as melhores cópias. Recomenda-se limpar a unidade de digitalização no início de cada dia e também durante o dia, se necessário.

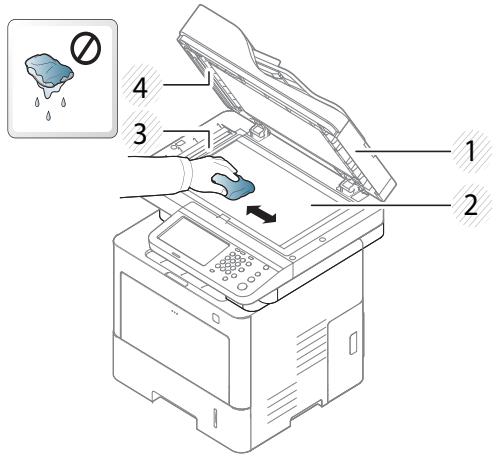


- Desligue o equipamento e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde o equipamento esfriar. Se seu equipamento tiver um botão Liga/Desliga, desligue-o antes de limpar o equipamento.
- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).

- 1 Umedeça levemente um pano sem fiapos ou uma toalha de papel com água.
- 2 Levante e abra a tampa do scanner.

# Limpendo o equipamento

- 3** Limpe a superfície do vidro de leitura até que esteja limpa e seca.



- 1 Tampa do scanner
- 2 Vidro de leitura do scanner
- 3 Vidro do alimentador de documentos
- 4 Aparador branco

- 4** Feche a tampa do scanner.



# Dicas para mover e armazenar o equipamento



A garantia não cobre danos por quedas ou impactos devido a ações intencionais ou não intencionais do usuário.

- Ao mover o equipamento, não o incline ou vire ao contrário. Caso contrário, o interior do equipamento poderá ser contaminado por toner, o que pode causar danos ao equipamento ou reduzir a qualidade de impressão.
- Ao mover o equipamento, certifique-se de que pelo menos duas pessoas o estejam segurando firmemente.

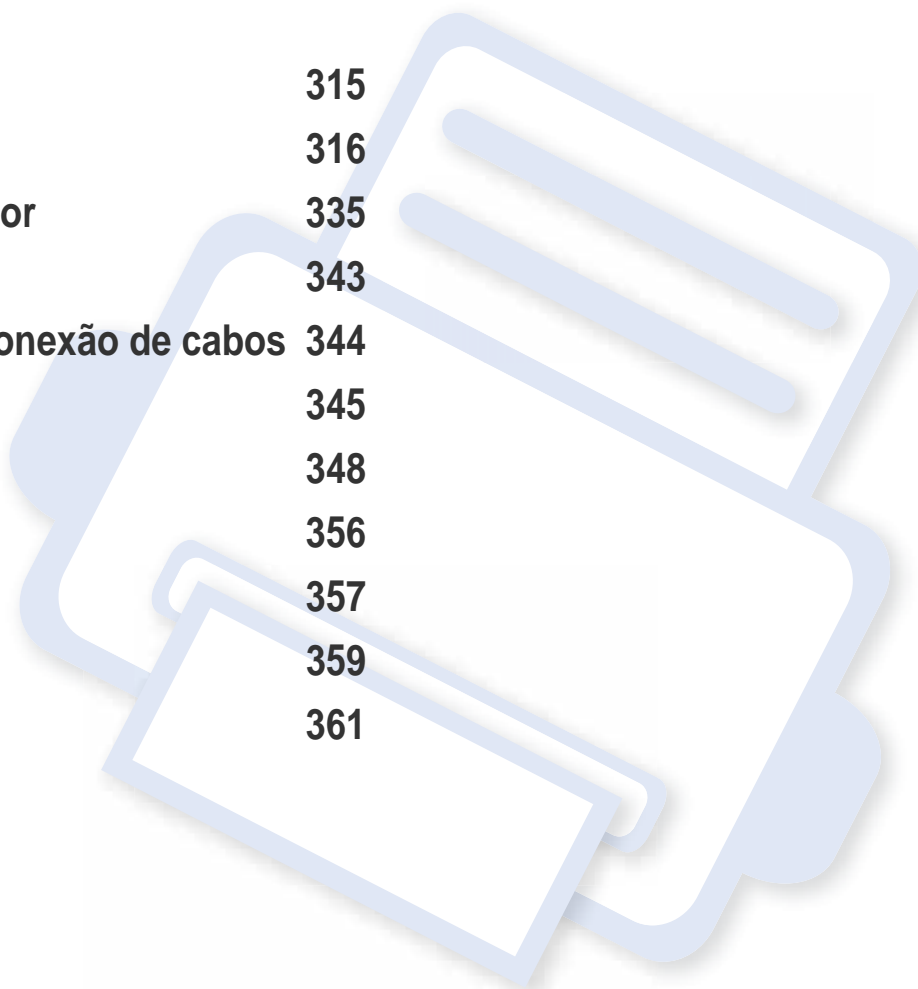


# 15. Solução de problemas

Este capítulo contém informações úteis sobre o que fazer em caso de erros. Se você não conseguir encontrar uma solução no Manual do Usuário ou o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

Este capítulo inclui:

- **Dicas para evitar obstruções de papel** 315
- **Eliminando obstruções de papel** 316
- **Compreendendo as mensagens do visor** 335
- **Problemas de alimentação de papel** 343
- **Problemas de alimentação elétrica e conexão de cabos** 344
- **Problemas de impressão** 345
- **Problemas de qualidade de impressão** 348
- **Problemas de cópia** 356
- **Problemas de digitalização** 357
- **problemas de fax** 359
- **Problemas no sistema operacional** 361



# Dicas para evitar obstruções de papel

A maioria das obstruções de papel pode ser evitada pela seleção dos tipos corretos de material. Para evitar obstruções de papel, consulte as seguintes diretrizes:

- Certifique-se de que as guias ajustáveis estejam posicionadas corretamente (consulte "Visão geral da bandeja" na página 75).
- Não remova o papel da bandeja durante a impressão.
- Flexione, assopre e endireite as folhas de papel antes de colocá-las na bandeja.
- Não use papéis vincados, úmidos ou muito ondulados.
- Não misture o tipo e o tamanho do papel em uma bandeja.
- Utilize somente materiais de impressão recomendados (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).

# Eliminando obstruções de papel

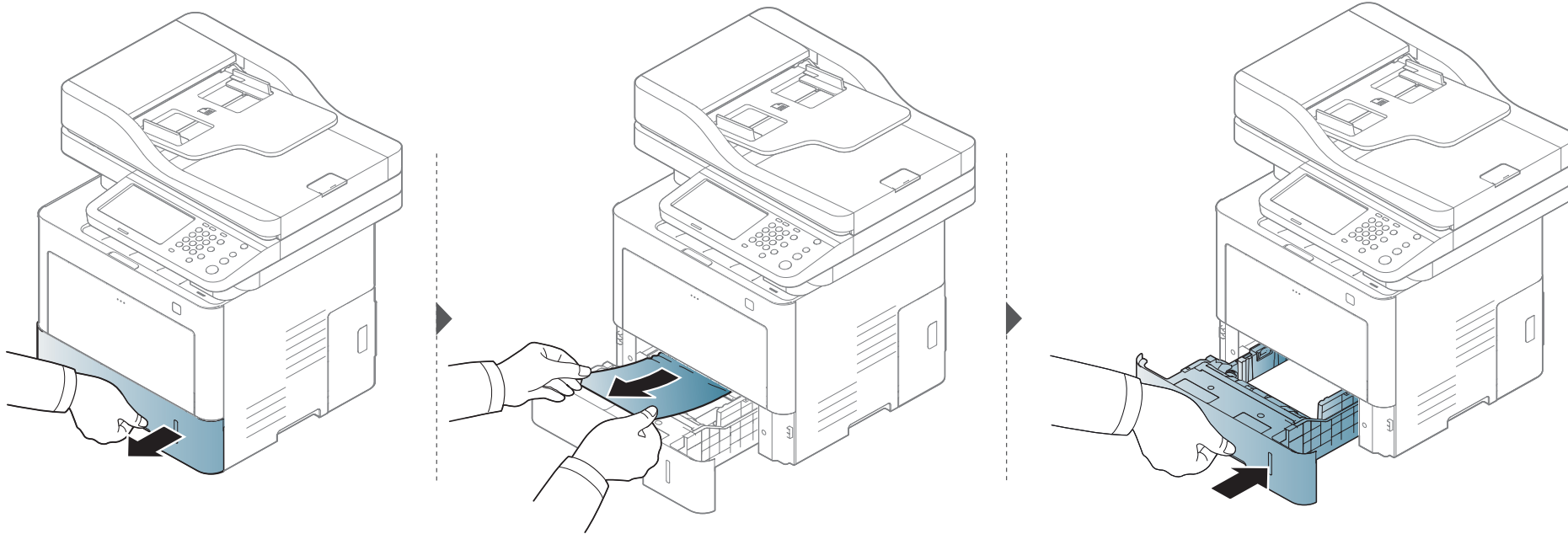


Para evitar rasgar o papel preso, puxe-o lentamente e com cuidado.

## Na bandeja 1

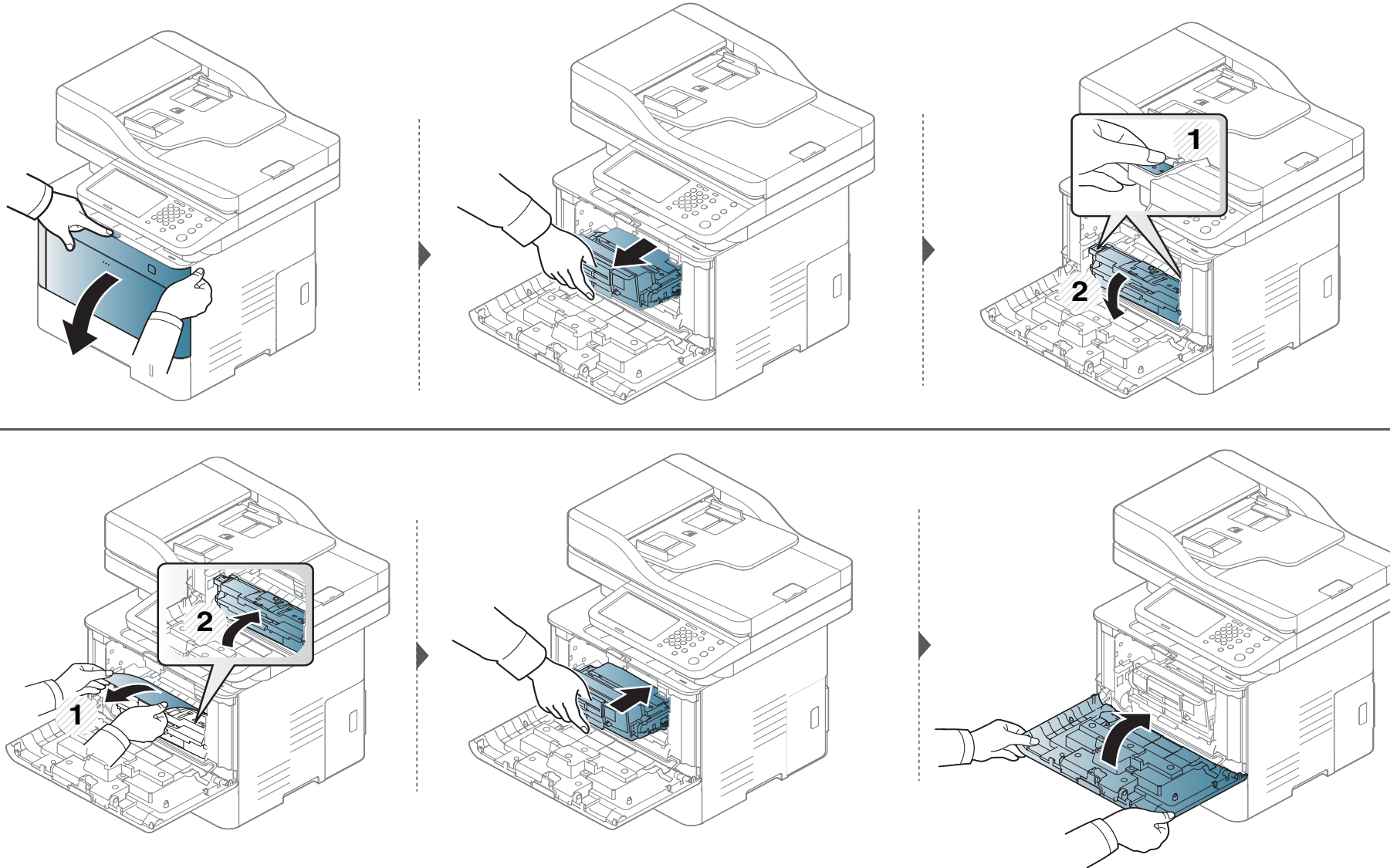


As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).



# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.

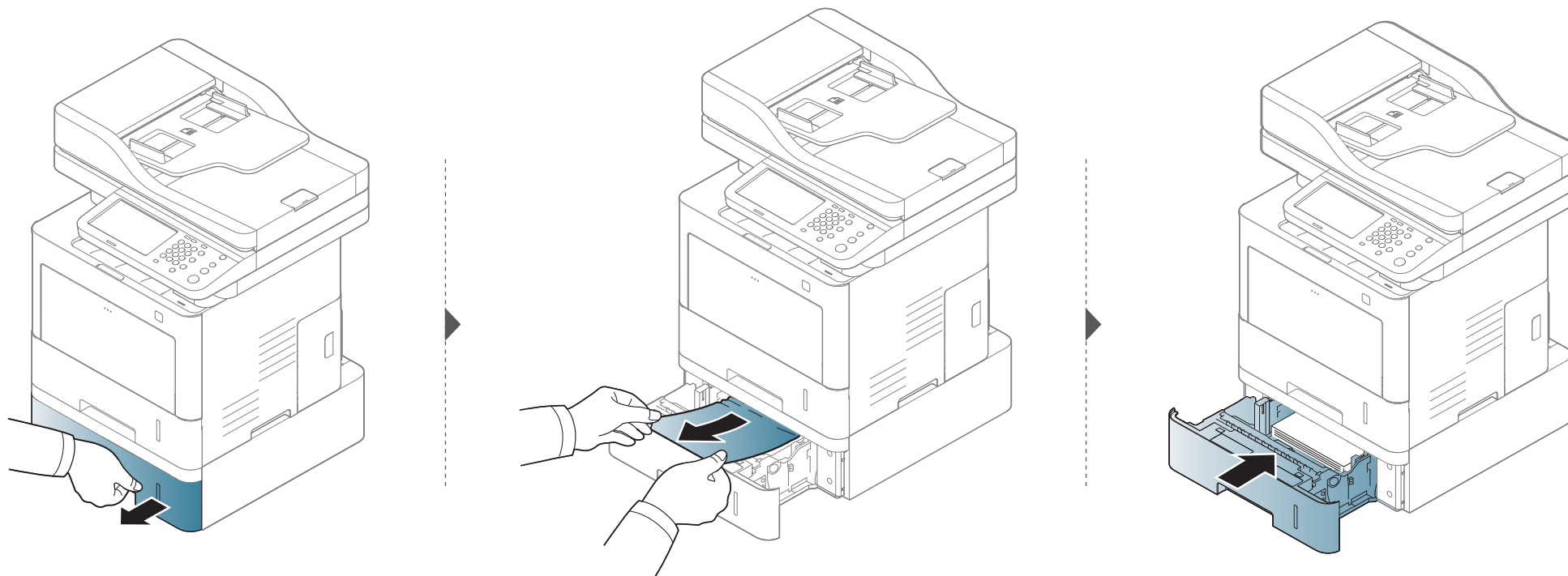


# Eliminando obstruções de papel

## Nas bandejas opcionais

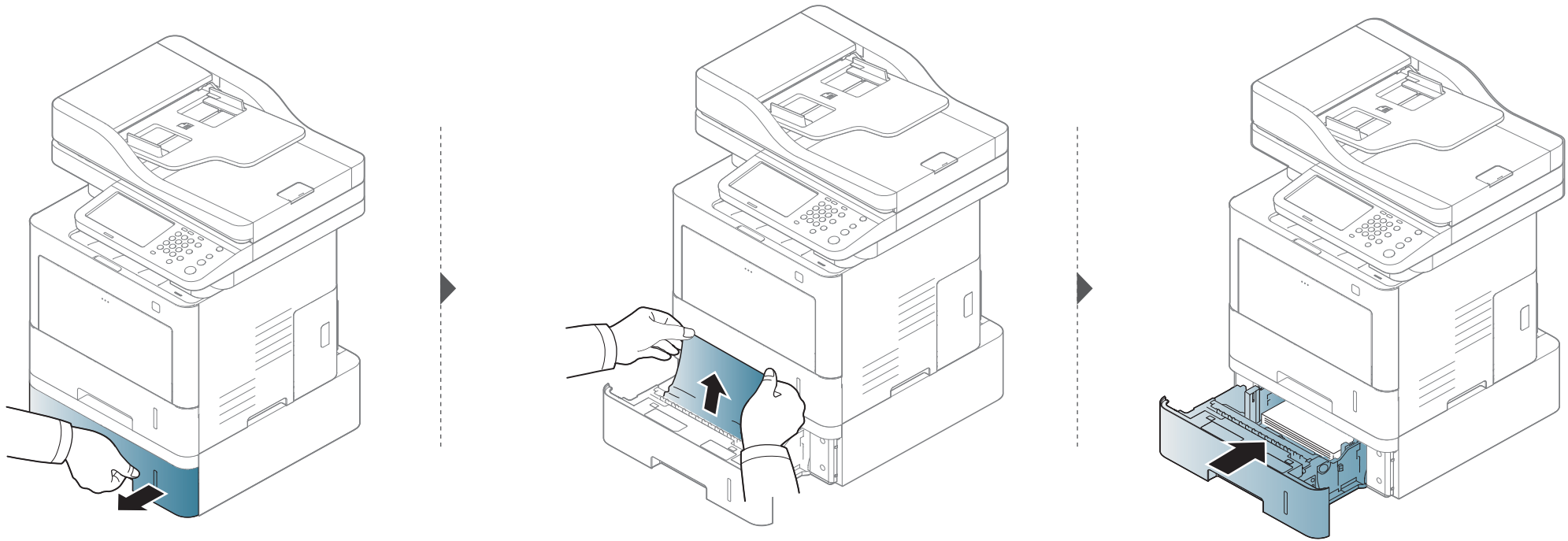


O procedimento é igual para todas as bandejas opcionais.



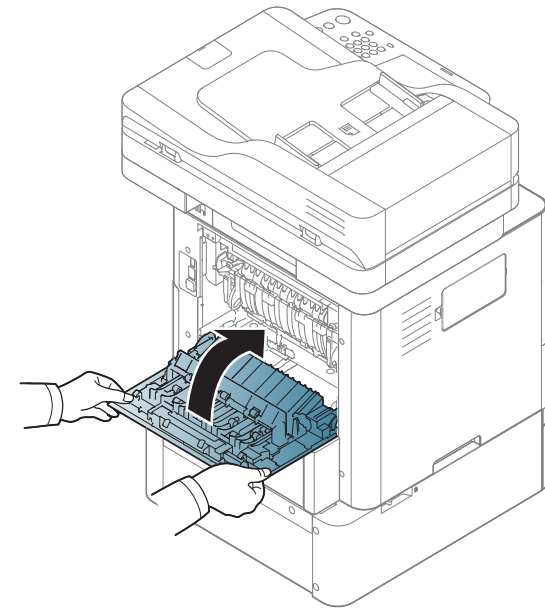
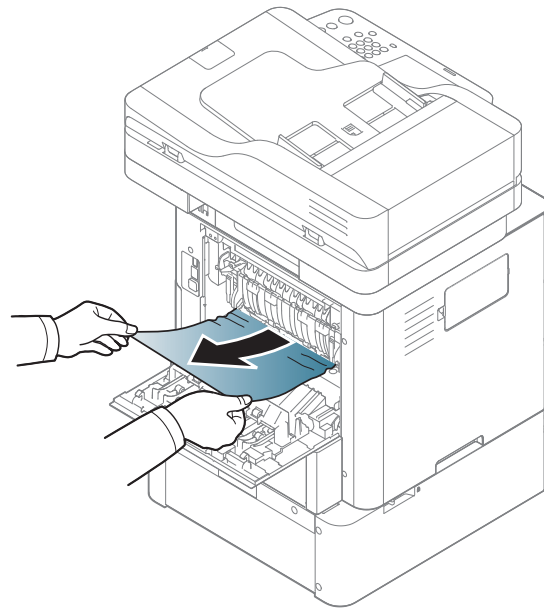
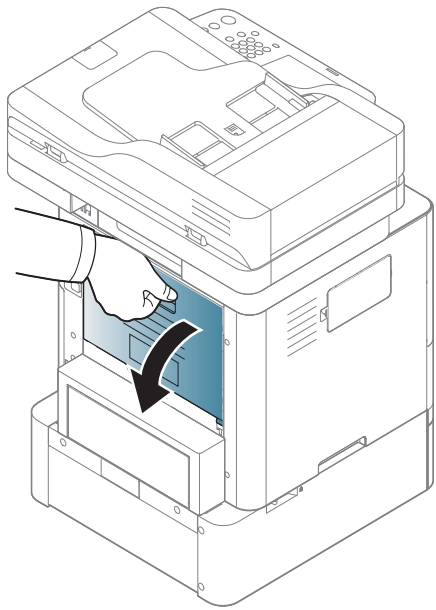
# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



# Eliminando obstruções de papel

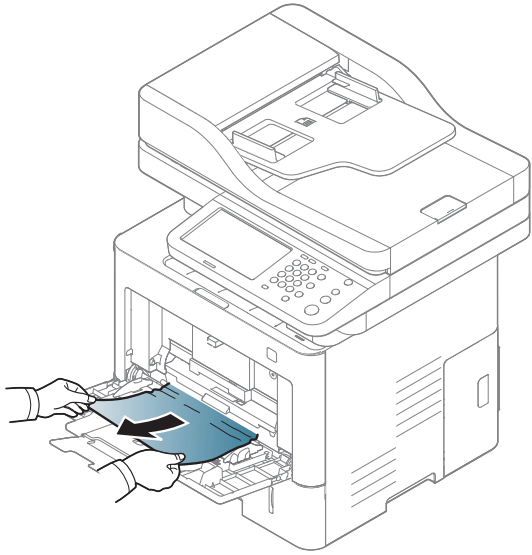
Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.





# Eliminando obstruções de papel

Na bandeja multifuncional



# Eliminando obstruções de papel

## No interior do equipamento

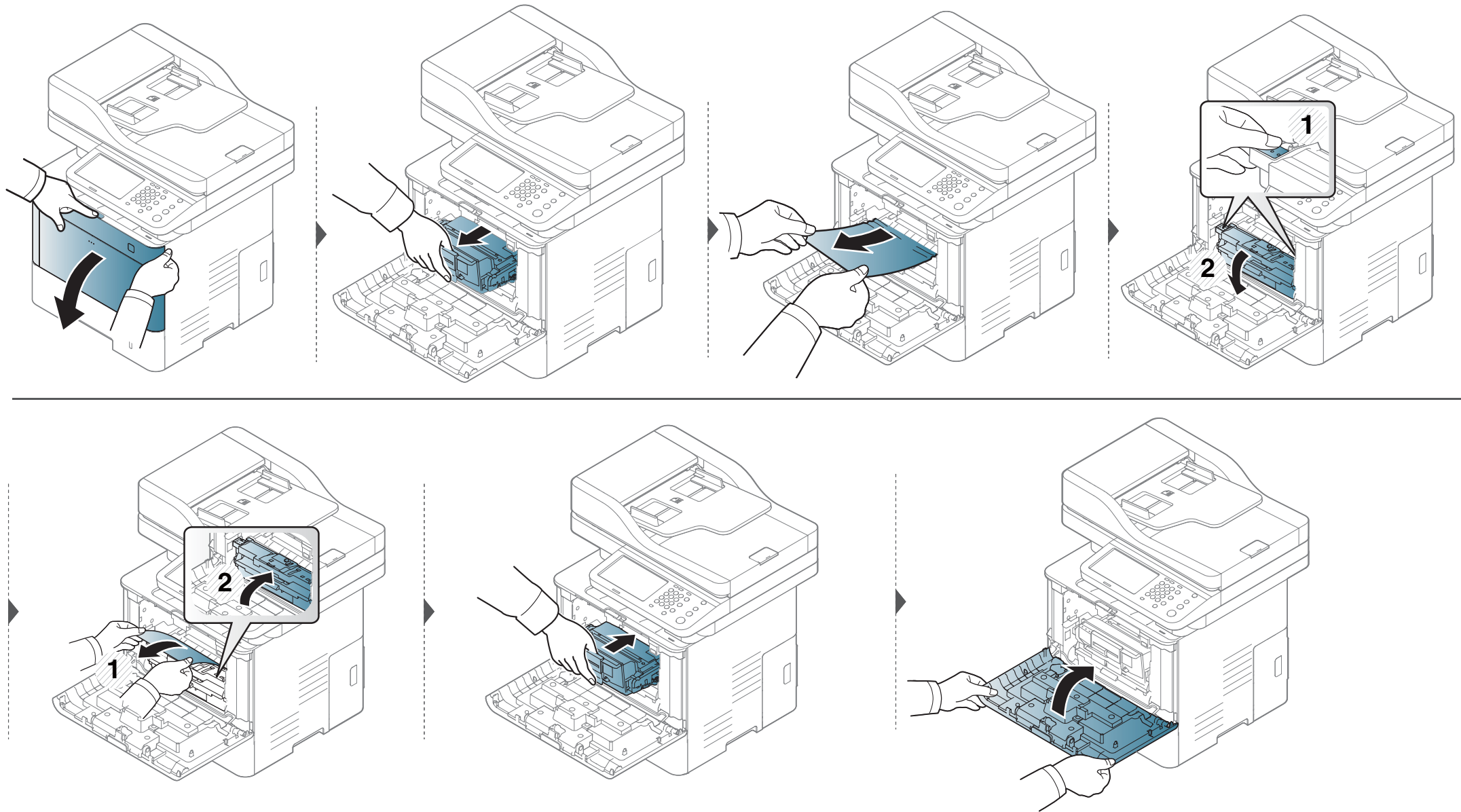


A área da unidade de fusão pode estar quente. Desligue a máquina e deixe-a esfriar antes de remover a estátua para a área da Unidade de fusão. Não ter cuidado ao remover o papel desta área pode causar ferimentos.



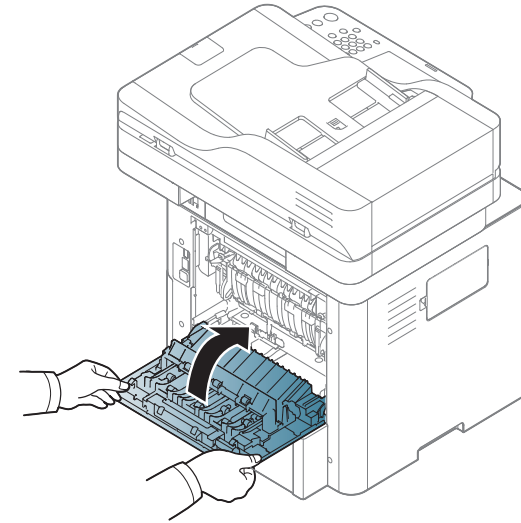
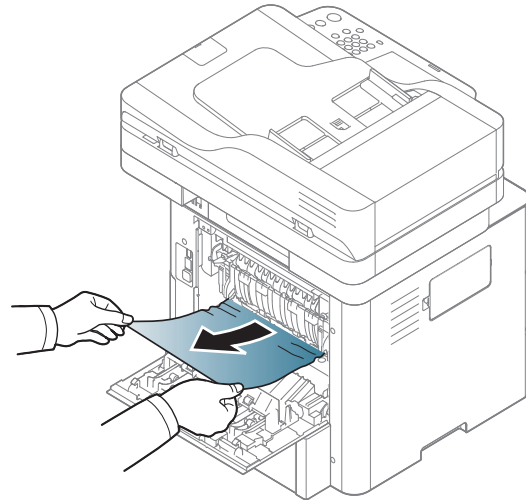
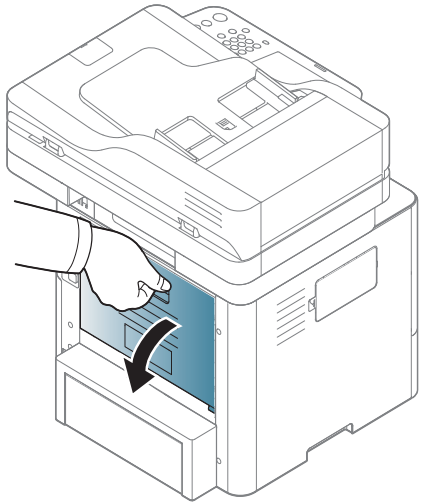
As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).

# Eliminando obstruções de papel



# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.

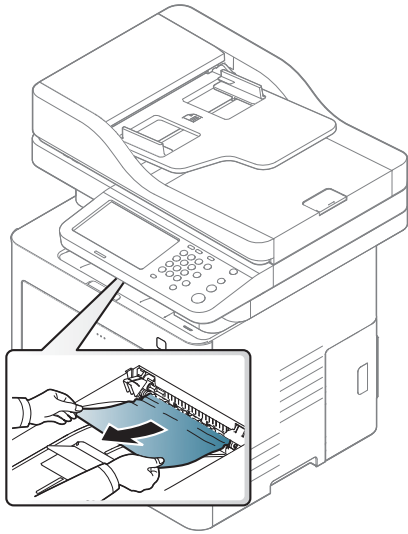


# Eliminando obstruções de papel

## Na área de saída

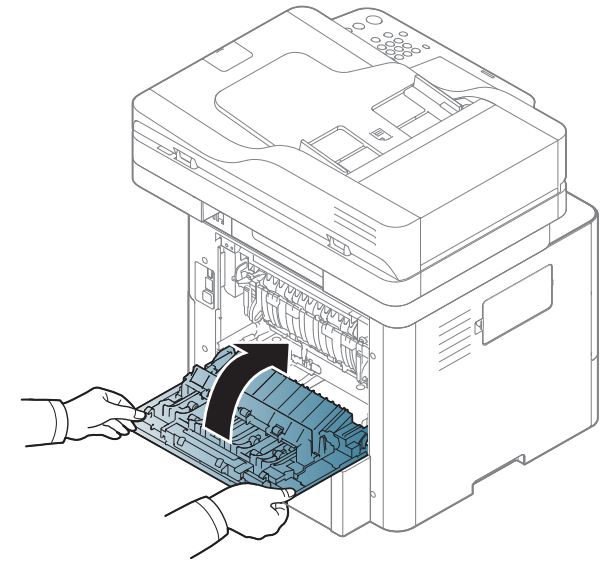
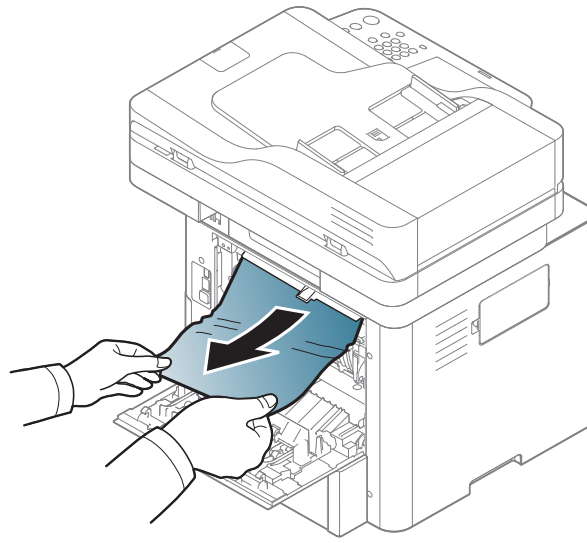
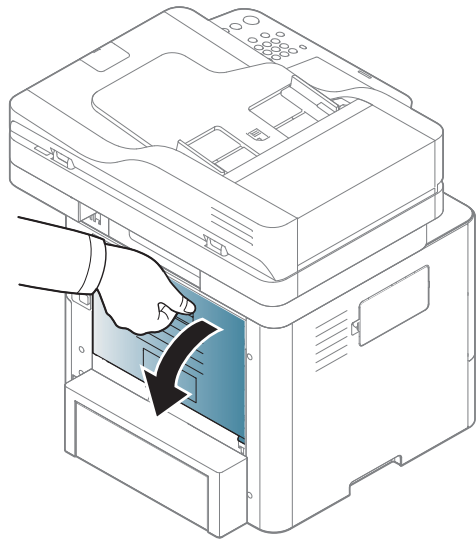


A área da unidade de fusão pode estar quente. Cuidado ao remover papel do equipamento.



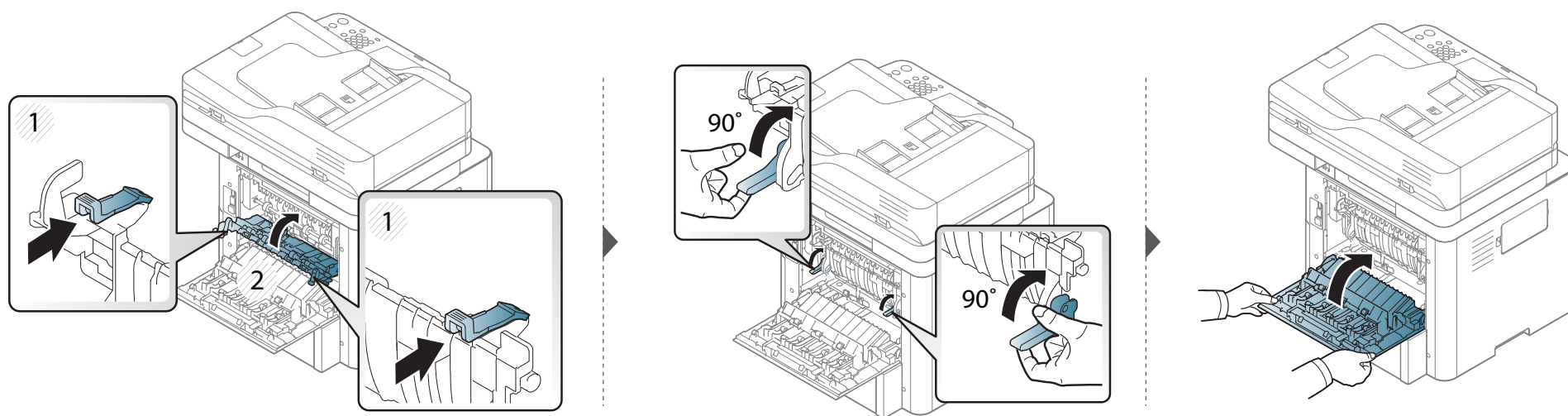
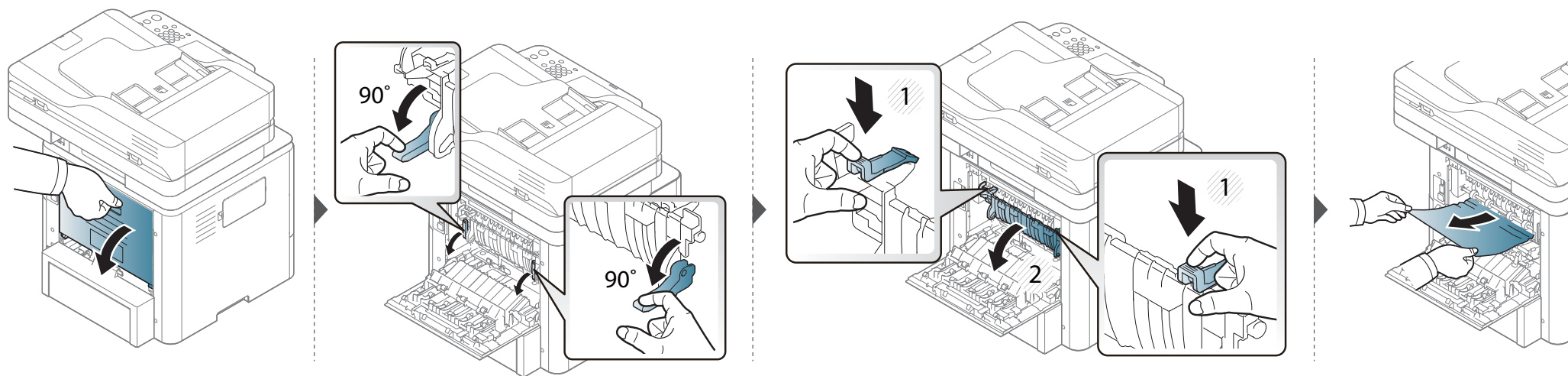
# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



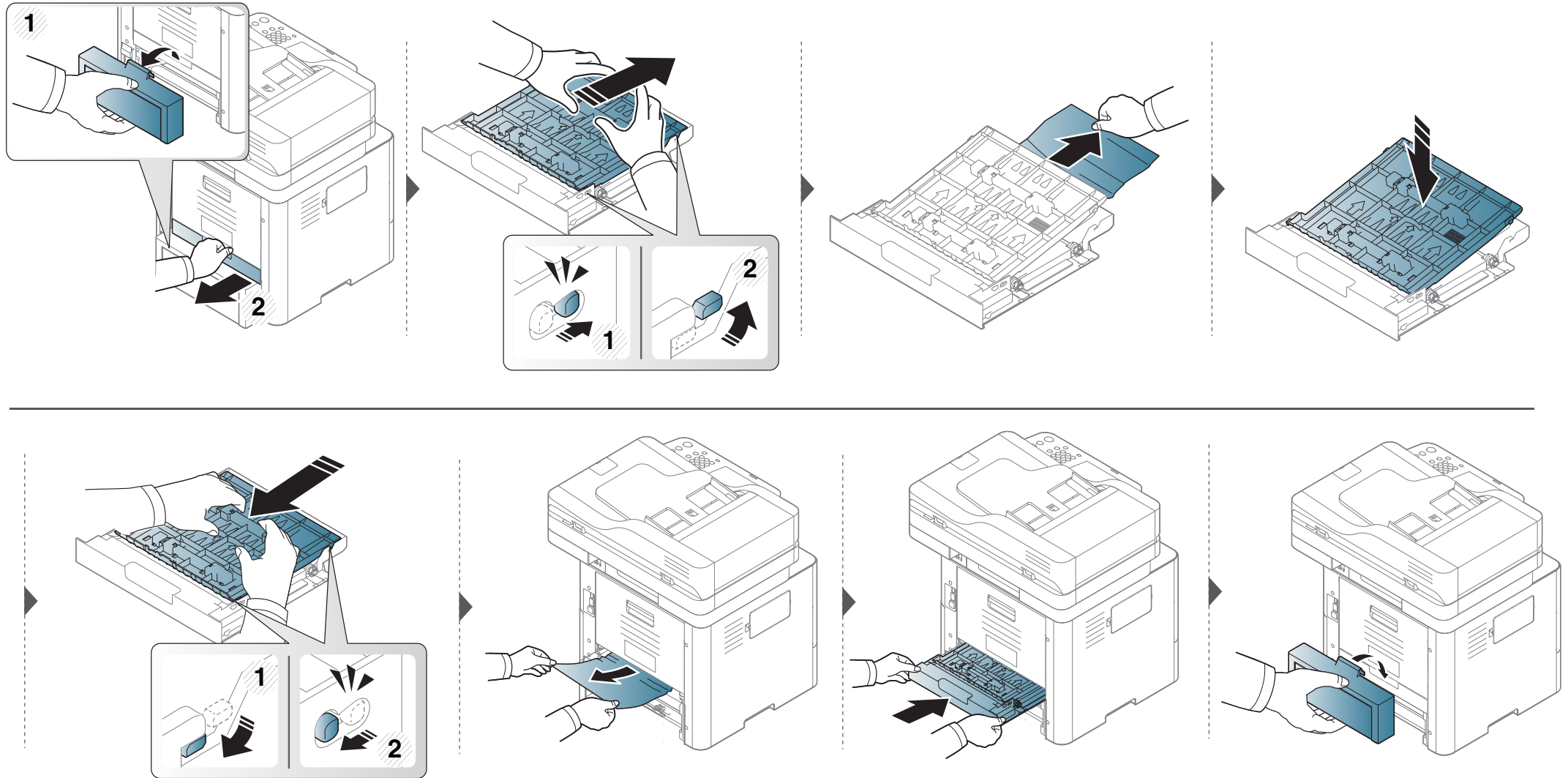
# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



# Eliminando obstruções de papel

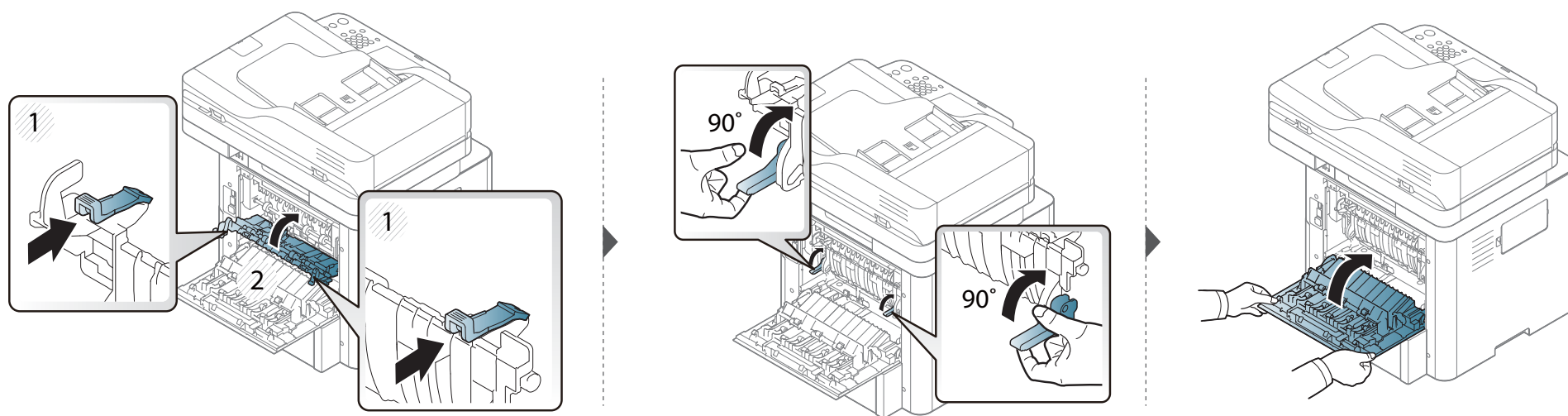
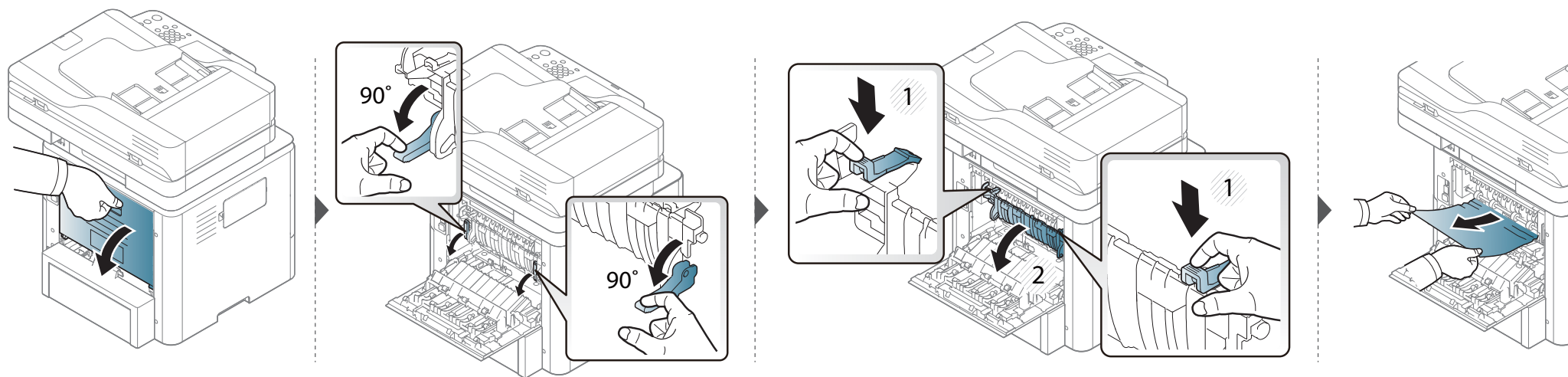
## Na área da unidade duplex





# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



# Eliminando obstruções de papel

## Eliminando obstruções de documentos



Para evitar obstruções de papel, utilize o vidro de leitura do scanner para documentos que contenham papéis muito espessos, finos ou mistos.



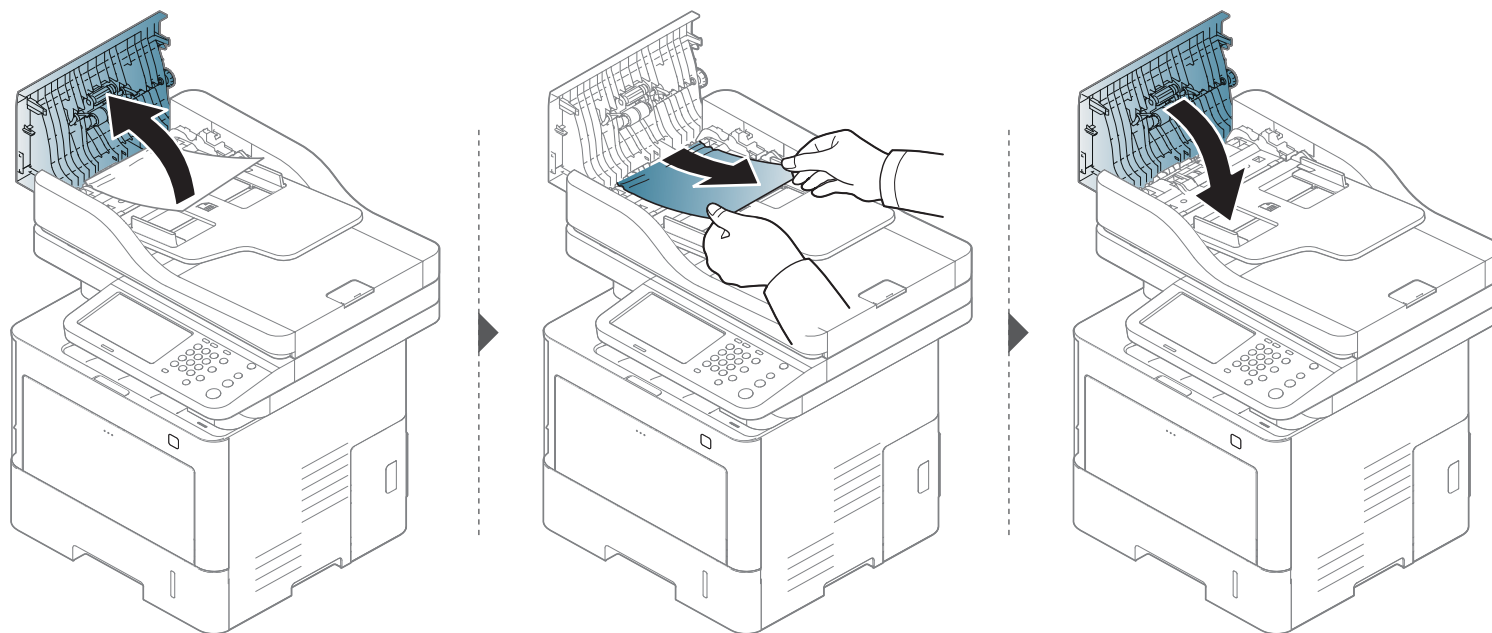
Para evitar rasgar o documento, puxe-o com cuidado e lentamente.

# Eliminando obstruções de papel

## Obstrução de papel original na frente do scanner



- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir de seu equipamento dependendo do modelo e das opções instaladas. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).
- Essa solução de problemas pode não estar disponível dependendo do modelo ou opcionais (consulte "Recursos variados" na página 11).

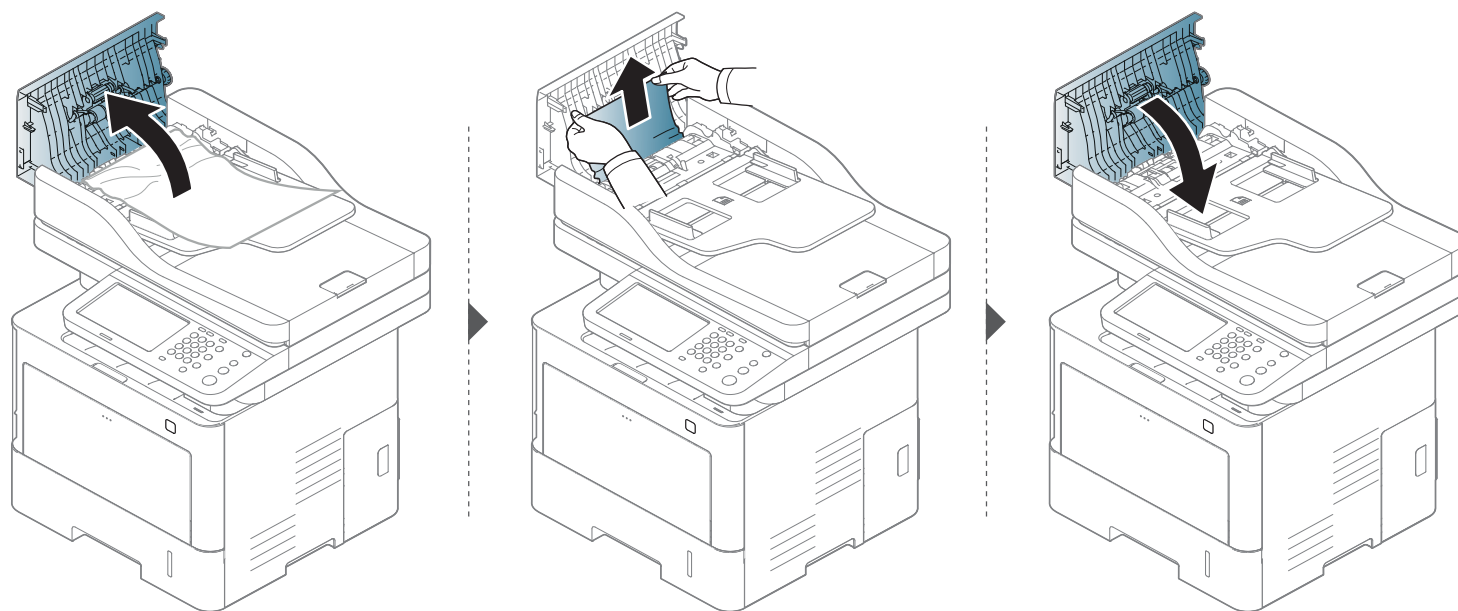


# Eliminando obstruções de papel

## Fonte de obstrução de papel dentro do scanner

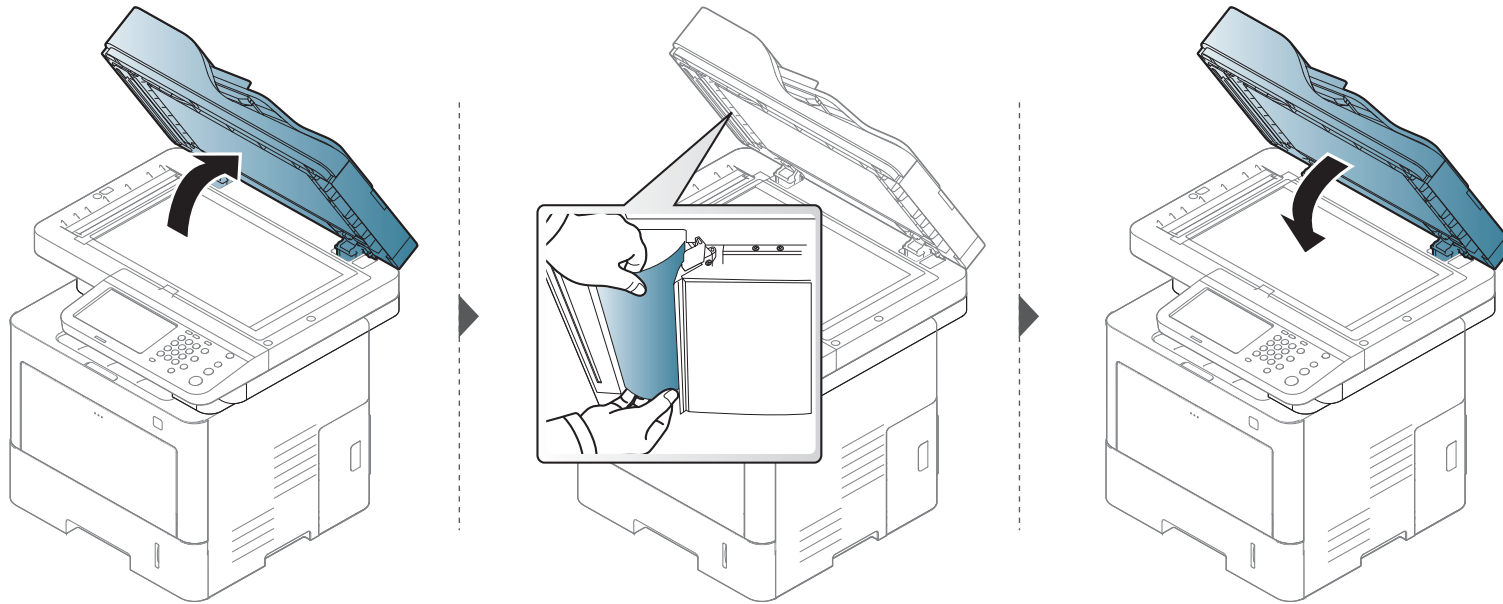


- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir de seu equipamento dependendo do modelo e das opções instaladas. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).
- Essa solução de problemas pode não estar disponível dependendo do modelo ou opcionais (consulte "Recursos variados" na página 11).



# Eliminando obstruções de papel

Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.

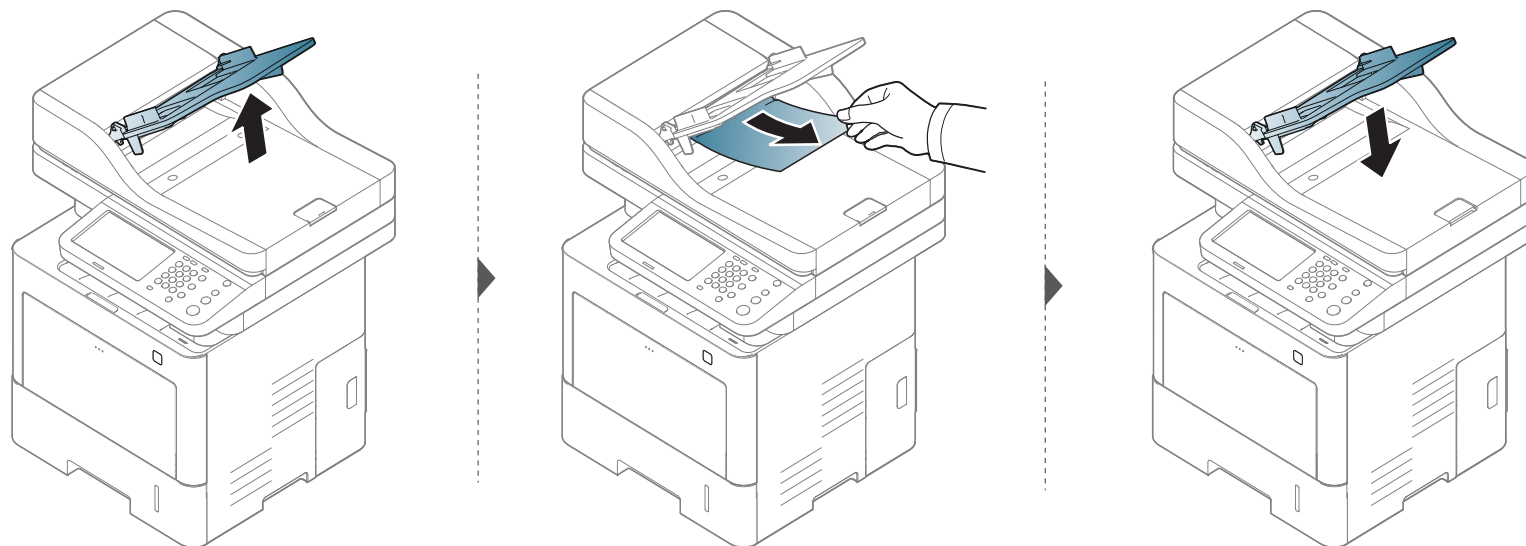


# Eliminando obstruções de papel

## Atol papel original na area saída scanner.



- As ilustrações neste manual do usuário podem diferir de seu equipamento dependendo do modelo e das opções instaladas. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 23).
- Essa solução de problemas pode não estar disponível dependendo do modelo ou opcionais (consulte "Visão frontal" na página 23).



# Compreendendo as mensagens do visor

O visor do painel de controle exibe mensagens para indicar o status ou os erros do equipamento. Consulte as tabelas abaixo para entender as mensagens e seus significados e corrigir o problema, caso seja necessário.



- Você também pode resolver o erro com a a diretriz da janela do programa de status de impressão (consulte "Usando o Status da impressora Samsung" na página 281 ).
- Se alguma mensagem não fizer parte da tabela, desligue e ligue o equipamento e tente imprimir o trabalho novamente. Se o problema persistir, entre em contato com um representante técnico.
- Ao entrar em contato com a assistência técnica, informe ao representante o conteúdo das mensagens exibidas.
- Dependendo dos opcionais ou modelos, algumas mensagens podem não ser exibidas no visor.
- [número do erro] indica o número do erro.
- [número da bandeja] indica o número da bandeja.

## Mensagens relacionadas à obstrução de papel

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Obstrução de papel dentro do caminho duplex. Remova o papel</b></li><li>• <b>Obstrução de papel na parte superior do caminho duplex. Remova o papel</b></li><li>• <b>Obstrução de papel na parte inferior do caminho duplex. Remova o papel</b></li></ul>	O papel ficou obstruído durante uma impressão duplex. Aplicável somente em equipamentos com esse recurso.	Elimine a obstrução (consulte "Na área da unidade duplex" na página 328).
<b>Obstrução de papel na área de saída. Remova o papel</b>	Obstrução de papel na área de saída de papel.	Elimine a obstrução (consulte "Na área de saída" na página 325).
<b>Obstrução de papel dentro do equipamento. Remova o papel</b>	Obstrução de papel no interior do equipamento.	Elimine a obstrução (consulte "No interior do equipamento" na página 322).

# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Atolam papel original frente scanner</b></li><li>• <b>Atolam papel original dentro scanner</b></li></ul>	O documento colocado obstruiu o alimentador de documentos.	Elimine a obstrução (consulte "Eliminando obstruções de documentos" na página 330).
<b>Obstrução de papel na bandeja 1. Remova o papel</b>	Uma obstrução de papel ocorreu na bandeja.	Elimine a obstrução (consulte "Na bandeja 1" na página 316).
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Obstrução de papel na bandeja 2. Abra a porta, remova o papel e feche a porta.</b></li><li>• <b>Obstrução de papel na bandeja 3. Abra a porta, remova o papel e feche a porta.</b></li><li>• <b>Obstrução de papel na bandeja 4. Abra a porta, remova o papel e feche a porta.</b></li></ul>	Obstrução de papel na bandeja opcional.	Elimine a obstrução (consulte "Nas bandejas opcionais" na página 318).

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Obstrução de papel na bandeja MF. Remova o papel</b>	Uma obstrução de papel ocorreu na bandeja multifuncional.	Elimine a obstrução (consulte "Na bandeja multifuncional" na página 321).

## Mensagens relacionadas ao toner

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cartucho de toner não está instalado. Instale.</b></li><li>• <b>Instale cart de toner preto</b></li></ul>	Não há cartucho de toner instalado.	Reinstale o cartucho de toner.
	O cartucho de toner não está sendo detectado.	Reinstale o cartucho de toner duas ou três vezes para confirmar que ele está posicionado adequadamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
	A película protetora do toner não foi removida.	Remova o filme protetor do cartucho de toner. Consulte o Manual de instalação rápida fornecido com seu equipamento.



# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cartucho de toner não é compatível. Verifique o guia de usuário.</b></li><li>• <b>Cartucho de toner preto não é compatível. Verif. o guia de usuário.</b></li></ul>	O cartucho de toner indicado não é compatível com o seu equipamento.	Instale o cartucho de toner correspondente com um cartucho original da Samsung (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).
<b>Falha cartucho toner: [número do erro]. Chame assist téc</b>	Problema no cartucho de toner.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Preparar novo cartucho de toner</b></li><li>• <b>Preparar novo cartucho de toner preto</b></li></ul>	A duração estimada do cartucho do toner está próxima ao fim.	Prepare um novo cartucho novo para substituição. Você pode melhorar temporariamente a qualidade de impressão ao redistribuir o toner (consulte "redistribuição do toner" na página 297).

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Substituir por novo cartucho de toner</b></li><li>• <b>Substituir por novo cartucho de toner preto</b></li></ul>	O cartucho de toner indicado atingiu a sua duração estimada <sup>a</sup> .	<ul style="list-style-type: none"><li>• Você pode selecionar <b>Parar</b> ou <b>Continuar</b> como mostrado no painel de controle. Se você selecionar <b>Parar</b>, a impressora para a impressão. Se você selecionar <b>Continuar</b>, a impressora continuará imprimindo, mas a qualidade de impressão não será garantida.</li><li>• Substitua o cartucho de toner para obter a melhor qualidade de impressão quando esta mensagem for exibida. Usar um cartucho além desse estágio pode resultar em problemas de qualidade de impressão (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299). Se o equipamento parar de imprimir, substitua o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul>

# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Fim vid util, substituir por novo cartucho de toner</b>	O cartucho de toner indicado atingiu a sua duração estimada <sup>a</sup> .	Substitua o cartucho de toner por um cartucho original da Samsung (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).

a. A vida estimada do cartucho indica a sua duração esperada que determina a capacidade média de impressões. Ela foi estabelecida de acordo com o padrão ISO/IEC 19752 (consulte "Suprimentos disponíveis" na página 292). O número de páginas pode variar em função do ambiente de operação, do percentual da área de imagem, do intervalo entre as impressões, do tipo do material e do tamanho do material. Alguma quantidade de toner pode ficar no cartucho mesmo quando aparecer a mensagem para substituição de novo cartucho e o equipamento vai parar de imprimir.



A Samsung não recomenda usar cartuchos de toner não originais da Samsung, como cartuchos recarregados ou remanufaturados. A Samsung não pode garantir a qualidade de cartuchos que não sejam originais da marca Samsung. A manutenção ou o reparo necessários devido à utilização de cartuchos de toner não originais da Samsung não estão cobertos pela garantia do equipamento.

## Mensagens relacionadas à bandeja

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Caixa de saída cheia de papel. Remover papel impresso</b>	A bandeja de saída está cheia.	Remova os papéis da bandeja de saída. A impressora continuará a impressão.
<b>Papel está vazio na [número da bandeja]. Carregue papel.</b>	Não há papel na bandeja indicada.	Coloque papel na bandeja (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 75).
<b>Não há papel nas bandejas. Coloque papel</b>	Não há papel em nenhuma bandeja.	Coloque papel na bandeja (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 75).
<b>Papel está vazio na bandeja MP. Carregue papel.</b>	Não há papel na bandeja multifuncional.	Coloque papel na bandeja multifuncional (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 75).
<b>Papel baixo na [número da bandeja]. Carregue papel.</b>	O papel da bandeja está acabando.	Coloque papel na bandeja

# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Incompatibilidade de papel</b></li><li>• <b>Incomp. papel band.MF</b></li><li>• <b>Incomp. papel band.1</b></li><li>• <b>Incomp. papel band.2</b></li><li>• <b>Incomp. papel band.3</b></li><li>• <b>Incomp. papel band.4</b></li></ul>	O tamanho de papel especificado nas propriedades da impressora não corresponde ao papel que está sendo colocado.	Você pode selecionar a opção <b>Continuar</b> ou <b>Cancel.</b> . Se você selecionar <b>Cancel.</b> , o trabalho de impressão será interrompido. Coloque o papel correto na bandeja. Se você selecionar <b>Continuar</b> , o trabalho de impressão continuará.
<b>Gaveta da [número da bandeja] está puxada. Insira corretamente</b>	A bandeja não foi travada corretamente.	Feche a bandeja até que ela trave na posição correta.

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Falha na bandeja [número do erro]: Puxe a Bandeja [tipo da bandeja] e recoloque-a. Solicite manutenção se o problema persistir</b></li><li>• <b>Falha na bandeja [número do erro]: Verifique a conexão de [tipo da bandeja], desligue e ligue novamente. Solicite assistência se o problema persistir</b></li></ul>	Problema na bandeja.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

## Mensagens relacionadas à rede

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Esse endereço de IP está em conflito com o de outro sistema. Verifique</b>	O endereço IP definido já está sendo usado por outro dispositivo.	Verifique o endereço IP e redefina-o se for necessário.

# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Falha na autenticação 802.1x. Entre em contato com o Administrador do Sistema</b>	Falha ao autenticar.	Verifique o protocolo de autenticação da rede. Se o problema persistir, entre em contato com o administrador da rede.
<b>Cabo de rede está desconectado. Verifique.</b>	O equipamento não está conectado com um cabo de rede.	Conecte o equipamento à rede usando um cabo de rede.

## Mensagens diversas

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Porta está aberta. Feche.</b></li><li>• <b>Porta frontal aberta. Feche-a</b></li></ul>	A tampa frontal ou a tampa traseira não estão travadas corretamente.	Feche a tampa até que ela trave na posição correta.

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Falha no motor: [número do erro]. Solicite assistência se o problema persistir</b>	Problema no sistema.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Falha do sistema do HDD: [número do erro]. Deligue e ligue. Telefone para a manutenção se o problema persistir</b>		
<b>Falha no sistema de vídeo:[número do erro]. Desligue e ligue novamente. Solicite assistência se o problema persistir</b>		

# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Falha da ventoinha do sistema: [número erro]. Desligue e ligue novamente. Solicite assistência se o problema persistir</b></li><li>• <b>Falha da ventoinha da fonte chaveada: [número erro]. Desligue e ligue novamente. Solicite assistência se o problema persistir</b></li><li>• <b>Falha da ventoinha do fusor: [número erro]. Desligue e ligue novamente. Solicite assistência se o problema persistir</b></li></ul>	Há um problema no sistema de ventoinha.	Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Memória do fax está quase cheia. Impr. ou rem. o trabalho de fax recebido.</b>	A memória está quase cheia. Os dados de fax não podem mais serem recebidos.	Imprima ou remova os dados de fax recebidos da memória.

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Memória do fax está cheia. Imprima ou remova o trabalho de fax recebido.</b>	A memória está cheia. Os dados de fax não podem mais serem recebidos.	Imprima ou remova os dados de fax recebidos da memória.
<b>Falha unid fusor: [número do erro]. Deligue e ligue. Telefone para a manutenção se o problema persistir</b>	A unidade fusora está com problemas.	Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Falha de LSU: [número do erro]. Desligue e ligue. Telefone para a manutenção se o problema persistir</b>	Há um problema na LSU.	Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

# Compreendendo as mensagens do visor

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Falha no motor principal: [número erro]. Desligue e ligue. Solicite assistência se o problema persistir</b></li> <li>• <b>Falha no motor da unidade de fusão: [número erro]. Desligue e ligue. Solicite assistência se o problema persistir</b></li> <li>• <b>Falha no motor OPC: [número erro]. Desligue e ligue. Solicite assistência se o problema persistir</b></li> </ul>	Há um problema no sistema do motor.	Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Preparar nova unid fusor</b>	A vida útil estimada da unidade de fusão está próxima ao fim.	Prepare uma nova unidade fusora para substituição, chame a assistência.
<b>Substituir por uma nova unidade de fusor</b>	A vida útil da unidade de fusão expirou.	Substitua a unidade de fusão. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

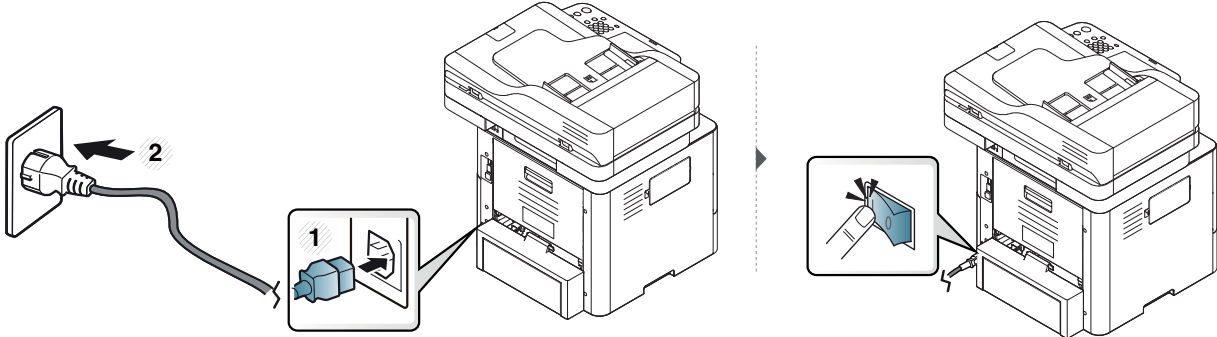
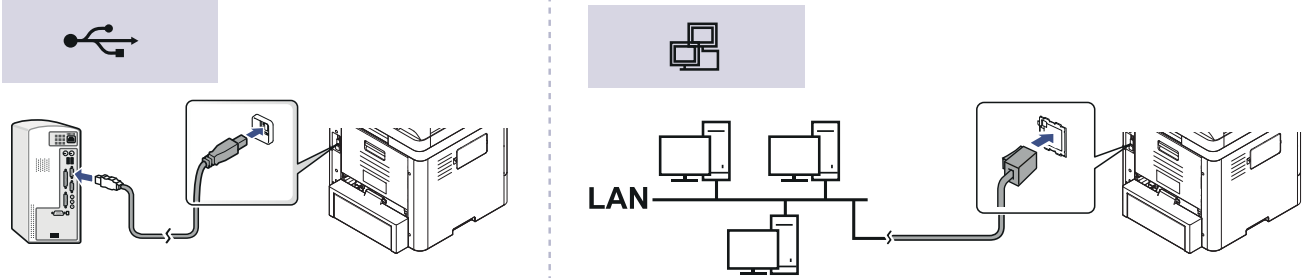
Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Falha no sensor de temperatura: [número erro]. Desligue e ligue. Solicite assistência se o problema persistir</b>	Há um problema no sensor.	Reinicialize a alimentação. Solicite assistência se o problema persistir.
<b>O scanner está travado. Tente destravar o scanner</b>	O scanner está travado.	Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>A temperatura do local não é adequada para o uso dessa configuração. Ajuste a temperatura.</b>	O equipamento está em uma sala com temperatura inadequada.	Mova o equipamento para uma sala com temperatura adequada (consulte "Especificações" na página 366).
<b>A porta do scanner está aberta.</b>	A tampa do alimentador de documentos não foi travada corretamente.	Feche a tampa até que ela trave na posição correta.
<b>Papel orig mto longo p/ scanner. Verifique tamanho.</b>	O papel original é muito longo para o scanner.	Verifique o tamanho original.

# Problemas de alimentação de papel

Condição	Soluções sugeridas
<b>Obstrução de papel durante a impressão.</b>	Elimine a obstrução de papel.
<b>As folhas de papel estão grudadas.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique a capacidade máxima de papel da bandeja.</li><li>• Verifique se você está usando o tipo correto de papel.</li><li>• Remova o papel da bandeja e flexione ou areje as folhas.</li><li>• Condições de umidade podem fazer com que as folhas de papel grudem umas nas outras. Flexione ou areje a borda da pilha de papel para separar as páginas antes de inseri-las no equipamento.</li></ul>
<b>Não é possível alimentar várias folhas de papel.</b>	Tipos diferentes de papel podem estar empilhados na bandeja. Coloque apenas papéis do mesmo tipo, tamanho e gramatura.
<b>Não é possível alimentar papel no equipamento.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elimine quaisquer obstruções no interior do equipamento.</li><li>• O papel não foi colocado corretamente. Remova o papel da bandeja e recoloque-o corretamente.</li><li>• Há excesso de papel na bandeja. Remova o papel em excesso da bandeja.</li><li>• O papel é muito grosso. Use somente papéis que obedecem às especificações do equipamento.</li></ul>
<b>Obstruções de papel ocorrem com frequência.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Há excesso de papel na bandeja. Remova o papel em excesso da bandeja. Se você estiver imprimindo em materiais especiais, use o alimentador manual na bandeja.</li><li>• Um tipo incorreto de papel está sendo utilizado. Use somente papéis que obedecem às especificações do equipamento.</li><li>• Talvez haja resíduos no interior do equipamento. Abra a tampa frontal e remova os resíduos.</li></ul>
<b>Os envelopes desalinham ou não são alimentados corretamente.</b>	Verifique se as guias de papel estão apoiando os dois lados dos envelopes.

# Problemas de alimentação elétrica e conexão de cabos

Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

Condição	Soluções sugeridas
<p>O equipamento não está recebendo energia elétrica</p> <p>ou cabo que liga o equipamento ao computador não está conectado corretamente.</p>	<p>1 Conecte o equipamento ao suprimento de eletricidade primeiro.</p>  <p>2 Verifique o cabo USB ou o cabo de rede na parte posterior do equipamento.</p>  <p>3 Desconecte o cabo USB ou o cabo de rede na parte posterior do equipamento e então reconecte-o.</p>




# Problemas de impressão

Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
O equipamento não imprime.	O equipamento não está recebendo energia elétrica.	Conecte o equipamento ao suprimento de eletricidade primeiro (see "Ligando o equipamento" na página 26)..
	O equipamento não está selecionado como a impressora padrão.	Selecione o equipamento como a impressora padrão do Windows.
	Verifique os seguintes aspectos do equipamento:	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• A tampa não está fechada. Feche a tampa.</li><li>• Ocorreu uma obstrução de papel. Elimine a obstrução (consulte "Eliminando obstruções de papel" na página 316).</li><li>• Não há papel no equipamento. Coloque papel (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 75).</li><li>• O cartucho de toner não está instalado. Instale o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li><li>• Verifique se a tampa de proteção e as folhas foram removidas do cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul>	
	Se um erro de sistema ocorrer, entre em contato com o seu representante de assistência técnica.	
	O cabo que liga o equipamento ao computador não está conectado corretamente.	Desconecte o cabo do equipamento e conecte-o novamente (consulte "Visão traseira" na página 24).
	O cabo que liga o computador ao equipamento está com defeito.	Se possível, conecte o cabo a outro computador que esteja funcionando corretamente e imprima um trabalho. Você também pode tentar utilizar um cabo de impressora diferente.
	A configuração de porta está incorreta.	Verifique as configurações de impressão do Windows para ter certeza de que o trabalho de impressão esteja sendo enviado para a porta correta. Se o computador possuir mais de uma porta, certifique-se de que o equipamento esteja conectado à porta correta.
	O equipamento pode estar configurado incorretamente.	Verifique as <b>Preferências de impressão</b> para garantir que todas as configurações de impressão estejam corretas.
	O driver de impressão pode estar instalado incorretamente.	Desinstale e reinstale o driver de impressão.
O equipamento não está funcionando corretamente.	Verifique se a mensagem exibida no painel de controle indica algum erro de sistema do equipamento. Entre em contato com um representante de assistência técnica.	
O tamanho do documento é tão grande que o espaço no disco rígido do computador não é suficiente para acessar o trabalho de impressão.	Aumente o espaço no disco rígido e imprima novamente o documento.	
A bandeja de saída está cheia.	Assim que o papel for removido da bandeja de saída, a impressora continuará a impressão.	

# Problemas de impressão

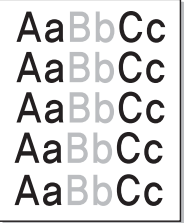
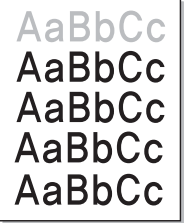
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
<b>O equipamento seleciona materiais de impressão da origem incorreta.</b>	A opção de papel selecionada nas <b>Preferências de impressão</b> pode estar incorreta.	Em muitos aplicativos, a seleção da origem de papel pode ser encontrada na guia <b>Papel das Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91). Selecione a origem correta do papel. Consulte a tela de ajuda do driver de impressão (consulte "Usando a ajuda" na página 98).
<b>O trabalho de impressão está extremamente lento.</b>	O trabalho pode ser muito complexo.	Reduza a complexidade da página ou tente ajustar as configurações de qualidade de impressão.
<b>Metade da página está em branco.</b>	A configuração de orientação da página pode estar incorreta.	Altere a orientação da página no aplicativo (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91). Consulte a tela de ajuda do driver de impressão (consulte "Usando a ajuda" na página 98).
	O tamanho do papel e as definições de tamanho da página não coincidem.	Certifique-se de que o tamanho do papel definido nas configurações do driver de impressão corresponda ao papel colocado na bandeja ou à seleção de papel nas configurações do aplicativo de software que você está usando (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
<b>O equipamento imprime, mas o texto está incorreto, ilegível ou incompleto.</b>	O cabo do equipamento está solto ou apresenta defeitos.	Desconecte o cabo do equipamento e conecte-o novamente. Tente imprimir novamente documentos com os quais foram obtidos bons resultados anteriormente. Se possível, conecte o cabo e o equipamento a outro computador e tente imprimir um trabalho que produza resultados conhecidos. Finalmente, tente utilizar um novo cabo de equipamento.
	Um driver de impressão incorreto foi selecionado.	Verifique o menu de seleção de impressora do aplicativo para garantir que o equipamento tenha sido selecionado.
	O aplicativo de software está funcionando incorretamente.	Tente imprimir um trabalho a partir de outro aplicativo.
	O sistema operacional está funcionando incorretamente.	Saia do Windows e reinicialize o computador. Desligue e ligue o equipamento novamente.
<b>As páginas são impressas, mas estão em branco.</b>	O cartucho de toner está danificado ou vazio.	Redistribua o toner, se necessário. Se necessário, substitua o cartucho de toner. <ul style="list-style-type: none"><li>• Consulte "redistribuição do toner" na página 297.</li><li>• Consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299.</li></ul>
	O arquivo pode conter páginas em branco. Algumas peças, como o controlador ou a placa, podem estar com defeito.	Verifique o arquivo para ter certeza de que ele não contém páginas em branco. Entre em contato com um representante de assistência técnica.

# Problemas de impressão

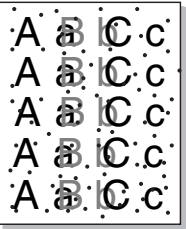
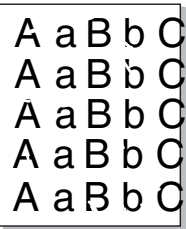
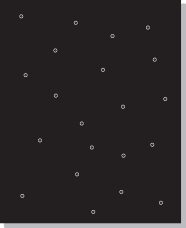
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
O equipamento não imprime arquivos PDF corretamente. Algumas partes dos gráficos, do texto ou das ilustrações estão faltando.	Incompatibilidade entre o arquivo PDF e os produtos Acrobat.	A impressão do arquivo PDF como uma imagem pode ativar o arquivo para impressão. Ative <b>Imprimir como imagem</b> nas opções de impressão do Acrobat.   A impressão de arquivos PDF como imagens é mais demorada.
A qualidade de impressão de fotos não é boa. As imagens não estão nítidas.	A resolução da foto está muito baixa.	Reduza o tamanho da foto. Se você aumentar o tamanho da foto no aplicativo de software, a resolução será reduzida.
Antes de imprimir, o equipamento libera vapores próximos à bandeja de saída.	A utilização de papéis úmidos/molhados poderá produzir vapores (fumaça branca) na impressão.	Isso não é um problema, continue imprimindo. Se você se incomoda com a fumaça (vapor), substitua o papel por folhas novas de outro lote de papel fechado.
O equipamento não imprime em papéis de tamanho especial, como documentos fiscais.	O tamanho não corresponde à configuração de tamanho do papel.	Defina o tamanho correto do papel em <b>Personalizado</b> , na guia <b>Papel</b> , em <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).
O papel de fatura impresso possui ondulações.	A configuração de tipo de papel não corresponde.	Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de Impressão</b> , clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Fino</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).

# Problemas de qualidade de impressão

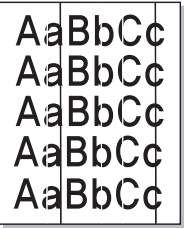
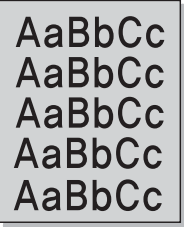
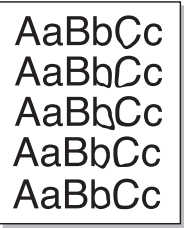
Se o interior do equipamento estiver sujo ou o papel tiver sido colocado incorretamente, poderá haver uma redução na qualidade da impressão. Consulte a tabela a seguir para solucionar os problemas.

Condição	Soluções sugeridas
<p><b>Impressões claras ou desbotadas</b></p>  <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se uma risca vertical branca ou uma área desbotada for exibida na página, o suprimento de toner está baixo. Instale um novo cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li><li>• Talvez o papel não atenda às especificações, podendo estar, por exemplo, muito úmido ou áspero.</li><li>• Se páginas inteiras estiverem muito claras, a resolução de impressão poderá estar baixa ou o modo de economia de toner poderá estar ativado. Ajuste a resolução de impressão e desative o modo de economia de toner. Consulte a tela de ajuda do driver de impressão.</li><li>• Uma combinação de áreas desbotadas ou manchadas pode indicar que o cartucho de toner precisa de limpeza. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).</li><li>• A superfície da LSU no interior do equipamento pode estar suja. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 307). Se essas etapas não corrigirem o problema, entre em contato com um representante de assistência técnica.</li></ul>
<p><b>A metade superior do papel foi impressa mais clara do que o restante do papel</b></p>  <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	<p><b>O toner pode não aderir corretamente a este tipo de papel.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b>, clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Reciclado</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).</li></ul>

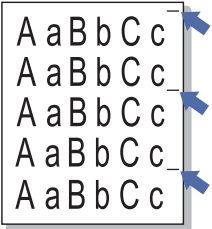
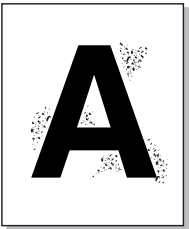
# Problemas de qualidade de impressão

Condição	Soluções sugeridas
<p><b>Pontos de toner</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Talvez o papel não atenda às especificações, podendo estar, por exemplo, muito úmido ou áspero.</li><li>• O cilindro de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpando o equipamento" na página 307).</li><li>• O caminho do papel pode precisar de limpeza. Entre em contato com um representante de assistência técnica. (consulte "Limpando o equipamento" na página 307).</li></ul>
<p><b>Perdas de informação</b></p> 	<p>Se a página apresentar áreas desbotadas, geralmente arredondadas, distribuídas aleatoriamente pela página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uma única folha de papel pode estar com defeito. Tente imprimir o trabalho novamente.</li><li>• O teor de umidade do papel é desigual ou o papel possui pontos úmidos na superfície. Tente outra marca de papel.</li><li>• O lote de papel está com problemas. Os processos de fabricação podem causar a rejeição de toner em algumas áreas. Tente outro tipo ou marca de papel.</li><li>• Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b> clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Grosso</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).</li></ul> <p>Se essas etapas não corrigirem o problema, entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p><b>Pontos brancos</b></p> 	<p>Se pontos brancos surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• O papel é muito áspero e é possível que a sujeira de uma folha tenha caído nos componentes internos do equipamento. Consequentemente, o rolo de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpando o equipamento" na página 307).</li><li>• O caminho do papel pode precisar de limpeza. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpando o equipamento" na página 307).</li></ul> <p>Se essas etapas não corrigirem o problema, entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>

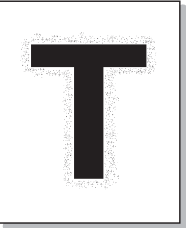
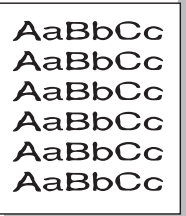
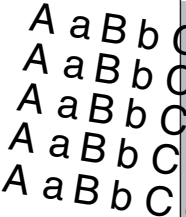
# Problemas de qualidade de impressão

Condição	Soluções sugeridas
<b>Linhas verticais</b>  A sample of printed text with vertical lines. The text consists of five lines of 'AaBbCc', where the letters are slightly blurred and the lines are not perfectly straight, indicating a printing issue.	<p>Se riscas verticais pretas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Provavelmente a superfície (parte do tambor) do cartucho de toner no interior do equipamento foi arranhada. Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul> <p>Se faixas verticais brancas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A superfície da LSU no interior do equipamento pode estar suja. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 307). Se essas etapas não corrigirem o problema, entre em contato com um representante de assistência técnica.</li></ul>
<b>Segundo plano colorido ou preto</b>  A sample of printed text with a second plane shading. The text consists of five lines of 'AaBbCc', where the letters are slightly faded and the background has a subtle shading, indicating a printing issue.	<p>Se o sombreamento do segundo plano se tornar inaceitável:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Substitua por um papel com gramatura menor.</li><li>• Verifique as condições do ambiente: condições muito secas ou de umidade elevada (superior a 80% de umidade relativa) podem aumentar a quantidade de sombras no segundo plano.</li><li>• Remova o cartucho de toner antigo e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li><li>• Redistribua com cuidado o toner (consulte "redistribuição do toner" na página 297).</li></ul>
<b>Manchas de toner</b>  A sample of printed text with toner spots. The text consists of five lines of 'AaBbCc', where the letters are slightly faded and there are small dark spots, indicating a printing issue.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Limpe o interior da impressora (consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).</li><li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li><li>• Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul>

# Problemas de qualidade de impressão

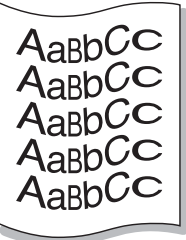
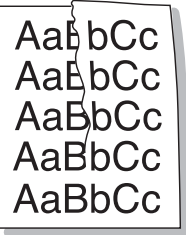
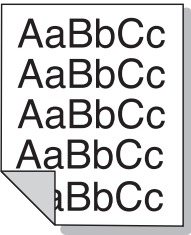
Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="49 268 432 304"><b>Falhas verticais repetidas</b></p>  <p>O diagrama mostra cinco linhas de texto impresso: 'A a B b C c'. Cada linha tem uma seta azul apontando para a direita, indicando uma falha vertical repetitiva em cada linha.</p>	<p data-bbox="504 268 1637 304">Se marcas repetidas surgirem no lado impresso da página em intervalos regulares:</p> <ul data-bbox="504 325 2186 544" style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 325 2186 400">• O cartucho de toner pode estar danificado. Se os problemas persistirem após a impressão, remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li><li data-bbox="504 416 2186 491">• Algumas peças do equipamento podem estar sujas de toner. Se o verso da página apresentar defeitos, provavelmente o problema desaparecerá após a impressão de algumas páginas adicionais.</li><li data-bbox="504 507 2186 544">• O conjunto de fusão pode estar danificado. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</li></ul>
<p data-bbox="49 608 479 644"><b>Dispersão no segundo plano</b></p>  <p>O diagrama mostra uma grande letra 'A' preta com uma borda irregular e granulada, representando a dispersão do toner no segundo plano.</p>	<p data-bbox="504 608 2136 683">A dispersão no segundo plano é o resultado de pequenas quantidades de toner espalhadas aleatoriamente pela página impressa.</p> <ul data-bbox="504 703 2186 1214" style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 703 2186 778">• O papel pode estar muito úmido. Tente imprimir com outro lote de papel. Não abra as embalagens de papel até que seja necessário; isso evita que o papel absorva muita umidade.</li><li data-bbox="504 794 2186 954">• Se houver dispersão do segundo plano de um envelope, altere o layout de impressão para evitar imprimir sobre áreas que possuam junções sobrepostas no verso. A impressão sobre as áreas de junção pode causar problemas. Ou selecione <b>Grosso</b> na janela <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).</li><li data-bbox="504 970 2186 1129">• Se a dispersão no segundo plano cobrir toda a superfície de uma página impressa, ajuste a resolução de impressão por meio do software ou nas <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91). Verifique se o tipo de papel correto foi selecionado. Por exemplo: se Papel mais grosso estiver selecionado, mas Papel normal for usado, poderá ocorrer uma sobrecarga causando problemas de qualidade na cópia.</li><li data-bbox="504 1145 2186 1214">• Se estiver usando um novo cartucho de toner, redistribua o toner primeiro (consulte "redistribuição do toner" na página 297).</li></ul>

# Problemas de qualidade de impressão

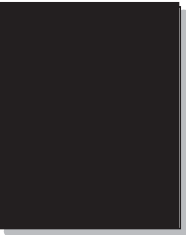
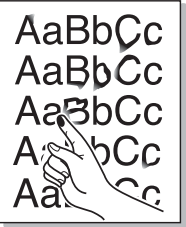
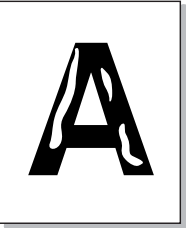
Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="53 272 481 384"><b>Há partículas de toner ao redor de caracteres fortes ou imagens</b></p> 	<p data-bbox="510 272 1308 304">O toner pode não aderir corretamente a este tipo de papel.</p> <ul data-bbox="510 328 2175 488" style="list-style-type: none"><li data-bbox="510 328 2175 400">• Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b>, clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Reciclado</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).</li><li data-bbox="510 416 2175 488">• Verifique se o tipo de papel correto foi selecionado. Por exemplo: se Papel mais grosso estiver selecionado, mas Papel normal for usado, poderá ocorrer uma sobrecarga causando problemas de qualidade na cópia.</li></ul>
<p data-bbox="53 699 398 730"><b>Caracteres deformados</b></p> 	<ul data-bbox="510 699 2175 770" style="list-style-type: none"><li data-bbox="510 699 2175 770">• Se os caracteres estiverem deformados e produzirem imagens sem preenchimento, é possível que o papel seja muito liso. Experimente usar um papel diferente.</li></ul>
<p data-bbox="53 1034 443 1066"><b>Desalinhamento da página</b></p> 	<ul data-bbox="510 1034 1765 1169" style="list-style-type: none"><li data-bbox="510 1034 1765 1066">• Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente.</li><li data-bbox="510 1082 1765 1114">• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li><li data-bbox="510 1129 1765 1169">• Verifique se as guias não estão muito apertadas ou muito frouxas contra a pilha de papel.</li></ul>



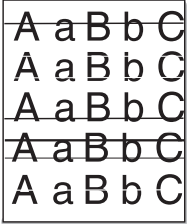
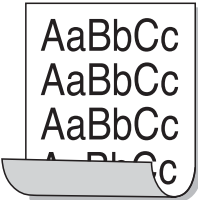
# Problemas de qualidade de impressão

Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="51 272 387 304"><b>Dobras ou ondulações</b></p> 	<ul data-bbox="506 272 1991 408" style="list-style-type: none"><li>• Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente.</li><li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel. Temperatura e umidade altas podem causar ondulações no papel.</li><li>• Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja.</li></ul>
<p data-bbox="51 624 304 655"><b>Rugas ou vincos</b></p> 	<ul data-bbox="506 624 1843 759" style="list-style-type: none"><li>• Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente.</li><li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li><li>• Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja.</li></ul>
<p data-bbox="51 975 477 1046"><b>O verso das impressões está sujo</b></p> 	<ul data-bbox="506 975 2190 1007" style="list-style-type: none"><li>• Verifique se há vazamentos de toner. Limpe o interior da impressora (consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).</li></ul>

# Problemas de qualidade de impressão

Condição	Soluções sugeridas
<p><b>Páginas em cores sólidas ou pretas</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• O cartucho de toner pode não ter sido instalado corretamente. Remova o cartucho e reinstale-o.</li><li>• O cartucho de toner pode estar com defeito. Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li><li>• O equipamento pode precisar de reparos. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</li></ul>
<p><b>Perda de toner</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Limpe o interior da impressora (consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).</li><li>• Verifique o tipo, a espessura e a qualidade do papel.</li><li>• Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul> <p>Se o problema persistir, o equipamento poderá precisar de reparos. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p><b>Falhas nos caracteres</b></p> 	<p>As falhas são áreas em branco nos caracteres em locais que deveriam ser preenchidos de preto sólido:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• É possível que o papel não esteja sendo impresso no lado correto. Remova o papel e vire-o.</li><li>• O papel pode não atender às especificações.</li></ul>

# Problemas de qualidade de impressão

Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="49 268 327 300"><b>Listras horizontais</b></p> 	<p data-bbox="506 272 1406 304">Se riscas ou manchas pretas alinhadas horizontalmente surgirem:</p> <ul data-bbox="506 328 2136 448" style="list-style-type: none"><li data-bbox="506 328 1850 360">• O cartucho de toner pode não ter sido instalado corretamente. Remova o cartucho e reinstale-o.</li><li data-bbox="506 376 2136 448">• O cartucho de toner pode estar com defeito. Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul> <p data-bbox="506 472 2186 544">Se o problema persistir, o equipamento poderá precisar de reparos. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p data-bbox="49 611 230 643"><b>Ondulações</b></p> 	<p data-bbox="506 611 1727 643">Se o papel impresso possuir ondulações ou se não for possível alimentar o equipamento:</p> <ul data-bbox="506 667 2186 786" style="list-style-type: none"><li data-bbox="506 667 1839 699">• Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja.</li><li data-bbox="506 715 2186 786">• Altere a opção de papel da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b>, clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Fino</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 91).</li></ul>
<ul data-bbox="49 922 472 1174" style="list-style-type: none"><li data-bbox="49 922 472 1034">• Uma imagem desconhecida é exibida repetidamente em algumas folhas</li><li data-bbox="49 1050 293 1082">• Perda de toner</li><li data-bbox="49 1098 349 1174">• Impressão clara ou contaminação</li></ul>	<p data-bbox="506 922 2186 1042">O equipamento provavelmente está sendo usado em uma altitude de 1.000 m ou superior. Altitudes elevadas podem afetar a qualidade da impressão, causando a falta de aderência do toner e imagens claras. Altere a opção de altitude para o seu equipamento (consulte "Config gerais" na página 238).</p>

# Problemas de cópia

Condição	Soluções sugeridas
<b>As cópias estão muito claras ou muito escuras.</b>	Ajuste a luminosidade no recurso de cópia para clarear ou escurecer o segundo plano das cópias.
<b>As cópias apresentam manchas, linhas, marcas ou pontos.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se os defeitos estiverem no documento original, ajuste a luminosidade no recurso de cópia para clarear o segundo plano das cópias.</li><li>• Se os defeitos não existirem no documento original, limpe a unidade de digitalização (consulte "Limpendo a unidade de digitalização" na página 311).</li></ul>
<b>As cópias estão desalinhadas.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certifique-se de que o documento original esteja alinhado à guia de registro.</li><li>• O cilindro de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 307).</li></ul>
<b>Cópias em branco são impressas.</b>	<p>Verifique se o documento original está posicionado com a face voltada para baixo no vidro de leitura do scanner ou com a face voltada para cima no alimentador de documentos.</p> <p>Se essas etapas não corrigirem o problema, entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<b>As imagens são facilmente apagadas das cópias.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Substitua o papel colocado na bandeja por outro de uma embalagem diferente.</li><li>• Em áreas com umidade do ar elevada, não deixe o papel no equipamento por períodos prolongados.</li></ul>
<b>Obstruções com o papel de cópia ocorrem com frequência.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Areje o papel e, em seguida, vire-o na bandeja. Substitua o papel da bandeja por papel de um lote diferente. Verifique e ajuste as guias de papel, se necessário.</li><li>• Certifique-se de que o papel seja do tipo e peso corretos (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).</li><li>• Verifique se há papéis de cópia ou pedaços de papel no interior do equipamento após a eliminação de uma obstrução.</li></ul>
<b>O cartucho de toner produz menos cópias do que o esperado durante a sua vida útil.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Os documentos originais podem conter imagens, figuras sólidas ou linhas muito fortes. Por exemplo, os originais podem ser formulários, boletins informativos, livros e outros documentos que utilizam mais toner.</li><li>• A tampa do scanner pode estar sendo deixada aberta durante a produção de cópias.</li><li>• Desligue o equipamento e volte a ligá-lo.</li></ul>

# Problemas de digitalização

Condição	Soluções sugeridas
<b>O scanner não funciona.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o documento que será digitalizado foi colocado com a face voltada para baixo no scanner ou para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 71).</li><li>• Talvez não haja memória disponível suficiente para armazenar o documento que será digitalizado. Tente utilizar a função de pré-digitalização para verificar se o mecanismo funciona. Tente diminuir a resolução de digitalização.</li><li>• Verifique se o cabo da impressora está conectado corretamente.</li><li>• Certifique-se de que o cabo da impressora não esteja com defeito. Substitua o cabo da impressora por um que esteja em perfeitas condições. Se necessário, substitua o cabo da impressora.</li><li>• Verifique se o scanner está configurado corretamente. Verifique as configurações de digitalização no aplicativo utilizado para ter certeza de que o trabalho de digitalização está sendo enviado para a porta correta (por exemplo, USB001).</li></ul>
<b>A digitalização está muito lenta.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o equipamento está imprimindo dados recebidos. Em caso afirmativo, aguarde a impressão dos dados recebidos terminar para poder digitalizar o documento.</li><li>• A digitalização de gráficos é mais lenta do que a de texto.</li><li>• A velocidade de comunicação torna-se lenta no modo de digitalização porque uma grande área de memória é necessária para analisar e reproduzir a imagem. Configure o modo de impressão do seu computador como ECP na configuração do BIOS. Isso ajudará a aumentar a velocidade. Para obter mais detalhes sobre como configurar o BIOS, consulte o manual do usuário do seu computador.</li></ul>

# Problemas de digitalização

Condição	Soluções sugeridas
<p><b>As seguintes mensagens são exibidas na tela do computador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Não é possível configurar o dispositivo no modo de hardware desejado.</li><li>• A porta está sendo usada por outro aplicativo.</li><li>• A porta está desativada.</li><li>• O scanner está ocupado recebendo ou imprimindo dados. Tente novamente após a conclusão da tarefa em andamento.</li><li>• Identificador inválido</li><li>• A digitalização falhou.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• É possível que haja um trabalho de cópia ou impressão em andamento. Tente executar o seu trabalho novamente quando o atual estiver concluído.</li><li>• A porta selecionada está sendo utilizada no momento. Reinicie o computador e tente novamente.</li><li>• O cabo da impressora pode não estar conectado corretamente ou o equipamento pode estar desligado.</li><li>• O driver do scanner não está instalado ou o ambiente de operação não foi configurado corretamente.</li><li>• Verifique se o equipamento está conectado corretamente e ligado. Em seguida, reinicie o computador.</li><li>• O cabo USB pode não estar conectado corretamente ou o equipamento pode estar desligado.</li></ul>

# problemas de fax

Condição	Soluções sugeridas
<b>O equipamento, o visor ou os botões não estão funcionando.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente.</li><li>• Verifique se a tomada da parede está recebendo alimentação de energia.</li><li>• Certifique-se de que a energia esteja ligada.</li></ul>
<b>Não há tom de discagem.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se a linha telefônica está conectada corretamente (consulte "Visão traseira" na página 24).</li><li>• Verifique se a tomada telefônica na parede funciona quando outro aparelho é conectado.</li></ul>
<b>Os números armazenados na memória não são discados corretamente.</b>	Verifique se os números estão armazenados na memória corretamente. Para verificar isso, imprima uma lista de contatos.
<b>O documento não é alimentado no equipamento.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o papel não está enrugado e se você o está inserindo corretamente. Verifique se o tamanho do documento está correto e se ele não é muito espesso ou muito fino.</li><li>• Certifique-se de que o alimentador de documentos esteja fechado corretamente.</li><li>• O coxim de borracha do alimentador pode precisar de substituição. Entre em contato com um representante de assistência técnica. (consulte "Peças de reposição disponíveis" na página 294).</li></ul>
<b>As mensagens de fax não são recebidas automaticamente.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• O modo de recebimento deve ser definido como Fax (consulte "Alterando os modos de recepção" na página 173).</li><li>• Verifique se há papel na bandeja (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 368).</li><li>• Verifique se o visor mostra alguma mensagem de erro. Em caso afirmativo, resolva o problema.</li></ul>
<b>O equipamento não envia mensagens de fax.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o documento original foi colocado no alimentador de documentos ou sobre o vidro de leitura.</li><li>• Verifique se o equipamento de destino pode receber o seu fax.</li></ul>

# problemas de fax

Condição	Soluções sugeridas
<b>O fax recebido contém espaços em branco ou a qualidade da impressão é baixa.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• O equipamento de fax de origem pode estar com problemas.</li><li>• Linhas telefônicas com ruídos podem causar erros.</li><li>• Copie um documento para verificar o equipamento.</li><li>• O cartucho de toner está quase no fim da sua vida útil estimada. Substitua o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 299).</li></ul>
<b>Algumas palavras no fax recebido estão esticadas.</b>	O equipamento de fax de origem pode ter sofrido uma obstrução de papel temporária.
<b>Os documentos enviados contêm linhas.</b>	Verifique se há marcas na unidade de digitalização e limpe-a (consulte "Limpendo a unidade de digitalização" na página 311).
<b>O equipamento disca um número, mas a conexão com o fax remoto falha.</b>	O outro equipamento de fax pode estar desligado, sem papel ou impossibilitado de atender ligações. Converse com o outro operador do equipamento e solicite que solucione o problema.
<b>Os faxes não são armazenados na memória.</b>	Talvez não haja memória suficiente para armazenar o fax. Se o visor exibindo o status de memória for exibido, exclua todos os faxes desnecessários da memória e tente armazenar o fax novamente. Entre em contato com a assistência técnica.
<b>Áreas em branco surgem na parte inferior de cada página ou em outras páginas, com uma pequena faixa de texto na parte superior.</b>	Talvez você tenha configurado o papel incorretamente nas opções do usuário. Verifique o tamanho e o tipo do papel novamente.



# Problemas no sistema operacional

## Problemas comuns no Windows


Condição	Soluções sugeridas
A mensagem "Arquivo em uso" é exibida durante a instalação.	Feche todos os aplicativos. Remova todos os aplicativos do grupo Inicializar e, em seguida, reinicie o Windows. Reinstale o driver de impressão.
As mensagens "Falha geral de proteção", "Exceção OE", "Spool 32" ou "Operação ilegal" são exibidas.	Feche todos os outros aplicativos, reinicie o Windows e tente imprimir novamente.
As mensagens "Falha ao imprimir" e "Erro de limite de tempo da impressora" são exibidas.	Essas mensagens podem ser exibidas durante a impressão. Aguarde a conclusão da impressão. Se a mensagem for exibida no modo online ou após a conclusão da impressão, verifique a conexão e/ou se um erro ocorreu.
O Samsung Printer Experience não é exibido ao clicar em mais configurações.	O <b>Samsung Printer Experience</b> não está instalado. Baixe o aplicativo na <b>Store(Loja)</b> Windows e instale-o.
As informações do equipamento não são exibidas ao clicar no dispositivo em Dispositivos e Impressoras.	Selecione <b>Propriedades da impressora</b> . Clique na guia <b>Portas</b> (Ports). ( <b>Painel de Controle &gt; Dispositivos e Impressoras &gt; Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione &gt; Propriedades da impressora</b> ) Se a porta estiver definida para Arquivo ou LPT, desmarque e selecione TCP/IP, USB ou WSD.



Consulte o Manual do Usuário do Microsoft Windows que acompanha o seu computador para obter mais informações sobre as mensagens de erro do Windows.

# Problemas no sistema operacional

## Problemas comuns do Mac

Condição	Soluções sugeridas
<b>O equipamento não imprime arquivos PDF corretamente. Algumas partes dos gráficos, do texto ou das ilustrações estão faltando.</b>	<p>A impressão do arquivo PDF como uma imagem pode ativar o arquivo para impressão. Ative <b>Imprimir como imagem</b> nas opções de impressão do Acrobat.</p> <p> A impressão de arquivos PDF como imagens é mais demorada.</p>
<b>Alguns caracteres não são exibidos corretamente durante a impressão de capas.</b>	<p>O Mac OS não pode criar a fonte durante a impressão de capas. As letras do idioma inglês e os números são exibidos normalmente nas capas.</p>
<b>Quando um documento é impresso no Mac com o Acrobat Reader 6.0 ou superior, as cores não são impressas corretamente.</b>	<p>Verifique se a resolução no driver de impressão é a mesma do Acrobat Reader.</p>



Consulte o manual do usuário do Mac que acompanha o seu computador para obter mais informações sobre as mensagens de erro relacionadas ao Mac.

# Problemas no sistema operacional

## Problemas comuns no Linux

Condição	Soluções sugeridas
<b>Não há um aplicativo xsane ou simple-scan na minha máquina Linux.</b>	Para algumas distribuições do Linux, pode não haver um aplicativo de digitalização padrão. Para usar os recursos de digitalização, instale um dos aplicativos de digitalização usando o centro de download fornecido pelo sistema operacional (p. ex. Ubuntu Software Center para Ubuntu, Install/Remove Software para openSUSE, Software para Fedora).
<b>O scanner não pode ser encontrado através da rede.</b>	Para algumas distribuições do Linux, o firewall forte está ativado e pode bloquear nosso instalador, impedindo-o de abrir a porta necessária para a pesquisa de dispositivos de rede. Nesse caso, abra a porta snmp - 22.161 manualmente ou desative o firewall temporariamente durante o uso do dispositivo.
<b>Ao imprimir mais de uma cópia, a segunda cópia não é impressa.</b>	O problema ocorre no Ubuntu 12.04 devido a um problema no filtro CUPS padrão 'pdftops'. Atualize o pacote 'cups-filters' para a versão 1.0.18 para corrigir o problema ('pdftops' é parte do pacote 'cups-filters').
<b>Desmarcar a opção agrupar na caixa de diálogo Imprimir não funciona.</b>	Para algumas distribuições, a caixa e diálogo Imprimir GNOME possui um erro ao manipular a opção agrupar. Como alternativa, defina o valor padrão da opção de agrupamento para <b>False</b> usando o utilitário de impressão do sistema (execute "system-config-printer" no programa Terminal).
<b>A impressão sempre é realizada em modo frente e verso.</b>	Este problema duplo estava no pacote CUPS do Ubuntu 9.10. Atualize a versão do CUPS para 1.4.1-5ubuntu2.2.
<b>A impressora não é adicionada no utilitário de impressão do sistema.</b>	O problema ocorre no Debian 7 devido a um defeito no pacote 'system-config-printer' do Debian 7 ( <a href="http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813">http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813</a> no sistema de rastreamento de erro do Debian). Use outra forma de adicionar a impressora (CUPS WebUI, por exemplo)
<b>O Tamanho do papel e Orientação estão desativados na caixa de diálogo Imprimir ao abrir arquivos de texto.</b>	O problema ocorre no Fedora 19 e está relacionado ao editor de texto 'leafpad' no Fedora 19. Utilize outros editores de texto, como o 'gedit'.
<b>Os produtos de impressão divididos em imagens.</b>	Esse problema existe no openSUSE 13.2 devido a um ghostscript errado fornecido pelo sistema. Atualizar o pacote 'cups-filters-ghostscript' com o comando "zypper install --force cups-filters-ghostscript" ou com o utilitário "Software para Instalar/Remover".



Consulte o manual do usuário do Linux que acompanha o seu computador para obter mais informações sobre as mensagens de erro relacionadas ao Linux.

# Problemas no sistema operacional

## Problemas comuns de PostScript

As seguintes situações são específicas da linguagem PostScript e podem ocorrer quando várias linguagens de impressora são utilizadas.

Problema	Possível causa	Solução
<b>Não é possível imprimir um arquivo PostScript.</b>	O driver PostScript pode não estar instalado corretamente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instale o driver PostScript (consulte "Instalação de software" na página 36).</li><li>• Imprima uma página de configuração e verifique se a versão PostScript está disponível para impressão.</li><li>• Se o problema persistir, entre em contato com um representante de assistência técnica.</li></ul>
<b>Um relatório de Erro de verificação de limite é impresso.</b>	O trabalho de impressão era muito complexo.	Talvez seja necessário reduzir a complexidade da página ou instalar mais memória.
<b>Uma página de erro de PostScript é impressa.</b>	O trabalho de impressão pode não ser PostScript.	Verifique se o trabalho de impressão é de fato PostScript. Verifique se o aplicativo esperava que um arquivo de configuração ou de cabeçalho de PostScript fosse enviado para o equipamento.
<b>A bandeja opcional não foi selecionada no driver.</b>	O driver de impressão não foi configurado para reconhecer a bandeja opcional.	Abra as propriedades do driver PostScript, selecione a guia <b>Opções do dispositivo</b> e defina a opção de bandeja. (consulte "Configurando Opções do dispositivo" na página 302).
<b>Quando um documento é impresso no Mac com o Acrobat Reader 6.0 ou superior, as cores não são impressas corretamente</b>	A resolução no driver de impressão pode não corresponder à resolução no Acrobat Reader.	Verifique se a resolução no driver de impressão é a mesma do Acrobat Reader.



# 16. Apêndice

Este capítulo fornece especificações do produto e informações referentes às regulamentações aplicáveis.

Este capítulo inclui:

- **Especificações** 366
- **Informações de regulamentação** 375
- **Direitos autorais** 388



# Especificações

## Especificações gerais



Estas especificações estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. Para ver as especificações adicionais e as informações sobre as alterações nas especificações, visite [www.samsung.com](http://www.samsung.com).

	Itens	Descrição
<b>Dimensão<sup>a</sup></b>	<b>Largura x Profundidade x Altura)</b>	530 x 481,4 x 576 mm (20,87 x 18,95 x 22,68 polegadas)
<b>Peso<sup>a</sup></b>	<b>Equipamento com os suprimentos</b>	25 kg (55,11 lbs)
<b>Nível de ruído<sup>b c</sup></b>	<b>Modo online</b>	Inferior a 30 dB(A)
	<b>Modo de impressão</b>	Inferior a 53 dB(A)
	<b>Modo de cópia</b>	Inferior a 56 dB(A)
<b>Temperatura</b>	<b>Operação</b>	10 a 30 °C (50 a 86 °F)
	<b>Armazenamento (embalada)</b>	-20 a 40 °C (-4 a 104 °F)
<b>Umidade</b>	<b>Operação</b>	20 a 80% de umidade relativa
	<b>Armazenamento (embalada)</b>	10 a 90% de umidade relativa
<b>Potência nominal<sup>d</sup></b>	<b>Modelos de 110 volts</b>	110 – 127 VCA
	<b>Modelos de 220 volts</b>	220 – 240 VCA

# Especificações

	Itens	Descrição
Consumo de energia <sup>e</sup>	<b>Modo de operação normal</b>	Inferior a 700 W
	<b>Modo online</b>	Inferior a 50 W
	<b>Modo de economia de energia</b>	Inferior a 1,21 W
	<b>Desativado<sup>f</sup></b>	Inferior a 0,1 W
	<b>Modo de Espera de Rede (Ativação em todas as portas)</b>	Inferior a 1,26 W

a. As dimensões e o peso são medidos sem outros acessórios.

b. Nível de pressão sonora, ISO 7779. Configuração testada: instalação básica do equipamento, impressão simplex em papel A4.

c. Somente para a China Se o som do equipamento for superior a 63 dB (A), é aconselhado colocar o equipamento em uma região relativamente independente.


d. Consulte a etiqueta no equipamento para identificar a tensão (V), a frequência (hertz) e a corrente (A) do equipamento.

e. O consumo de energia pode ser afetado pelo estado da máquina, condições das configurações, ambiente operacional, e métodos e equipamentos de medição que o país utiliza.

f. O consumo de energia pode ser completamente evitado somente quando o cabo de alimentação está desconectado.



# Especificações

## Especificações dos materiais de impressão

Tipo	Tamanho	Dimensões	Peso/capacidade <sup>a</sup>				
			Bandeja 1 Bandeja opcional (Bandeja2, bandeja3, bandeja4)	Bandeja multifuncional			
Papel normal <sup>b c</sup>	<b>Carta</b>	216 x 279 mm (8,5 x 11 polegadas)	70 a 90 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado)	70 a 90 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lb não calandrado)			
	<b>Legal</b>	216 x 356 mm (8,5 x 14 polegadas)					
	<b>US Folio</b>	216 x 330 mm (8,5 x 13 polegadas)					
	<b>A4</b>	210 x 297 mm (8,27 x 11,69 polegadas)					
	<b>Ofício</b>	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 polegadas)					
	<b>JIS B5</b>	182 x 257 mm (7,17 x 10,12 polegadas)					
	<b>ISO B5</b>	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 polegadas)					
	<b>Executive</b>	184 x 267 mm (7,25 x 10,5 polegadas)					
	<b>Statement</b>	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 polegadas)					
	<b>A5</b>	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 polegadas)					
	<b>A6</b>				105 x 148 mm (4,13 x 5,83 polegadas)	70 a 90 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado)	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 folhas</li> </ul>
						<ul style="list-style-type: none"> <li>150 folhas de 80 g/m<sup>2</sup> (21 lbs não calandrado)</li> </ul>	
	<b>Cartão index</b>	76 x 127 mm (3,00 x 5,00 polegadas)	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;">  Não disponível nas bandejas opcionais.         </div>				
	<b>Cartão postal 4 x 6</b>	102 x 152 mm (4,00 x 6,00 polegadas)	Não disponível nas bandejas opcionais.				
	<b>Cartão postal 100 x 148</b>	100 x 148 mm (3,94 x 5,83 polegadas)	Não disponível nas bandejas opcionais.				



# Especificações

Tipo	Tamanho	Dimensões	Peso/capacidade <sup>a</sup>	
				Bandeja multifuncional
Envelopes	<b>Envelope Monarch</b>	98 x 191 mm (3,87 x 7,5 polegadas)	75 a 90 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lbs não calandrado)	75 a 90 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lbs não calandrado)
	<b>Envelope No. 10</b>	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 polegadas)		
	<b>Envelope No. 9</b>	98 x 225 mm (3,87 x 8,87 polegadas)	20 folhas	
	<b>Envelope DL</b>	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 polegadas)		
	<b>Envelope C5</b>	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 polegadas)		
	<b>Envelope C6</b>	114 x 162 mm (4,49 x 6,38 polegadas)	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Envelope Monarch, Envelope C6:</b> Não disponível nas bandejas opcionais.</li> <li>• <b>Envelope No. 10, Envelope No. 9, Envelope DL, envelope C5:</b> Não disponível na bandeja 3, bandeja 4 opcionais.</li> </ul>	
<b>Papel grosso<sup>b c</sup></b>	<b>Consulte a seção sobre papel comum</b>	Consulte a seção sobre papel comum	91 a 105 g/m <sup>2</sup> (24 a 28 lb não calandrado)	91 a 105 g/m <sup>2</sup> (24 a 28 lb não calandrado)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 folhas de 105 g/m<sup>2</sup> (28 lbs não calandrado)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 folhas</li> </ul>
<b>Papel mais grosso<sup>c d</sup></b>	<b>Consulte a seção sobre papel comum</b>	Consulte a seção sobre papel comum	 Não disponível na bandeja 1 e nas bandejas opcionais.	164 a 220 g/m <sup>2</sup> (43 a 59 lb não calandrado)
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 folhas</li> </ul>
<b>Papel fino</b>	<b>Consulte a seção sobre papel comum</b>	Consulte a seção sobre papel comum	60 a 69 g/m <sup>2</sup> (16 a 18 lbs não calandrado)	60 a 69 g/m <sup>2</sup> (16 a 18 lbs não calandrado)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 550 folhas de 75g/m<sup>2</sup> (20 não calandrado)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 folhas</li> </ul>
<b>Algodão, colorido, pré-impresso, papel perfurado, timbrados</b>	<b>Consulte a seção sobre papel comum</b>	Consulte a seção sobre papel comum	75 a 90 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lbs não calandrado)	75 a 90 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lbs não calandrado)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 550 folhas 75 g/m<sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 folhas</li> </ul>

# Especificações

Tipo	Tamanho	Dimensões	Peso/capacidade <sup>a</sup>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Bandeja 1</li> <li>Bandeja opcional (Bandeja2, bandeja3, bandeja4)</li> </ul>	Bandeja multifuncional
Reciclado	Consulte a seção sobre papel comum	Consulte a seção sobre papel comum	60 a 90 g/m <sup>2</sup> (16 a 24 lbs não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>550 folhas 75 g/m<sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)</li> </ul>	60 a 90 g/m <sup>2</sup> (16 a 24 lbs não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>100 folhas</li> </ul>
Etiquetas <sup>e</sup>	Carta, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executivo, A5	Consulte a seção sobre papel comum	120 a 150 g/m <sup>2</sup> (32 a 40 lbs não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>50 folhas</li> </ul>	120 a 150 g/m <sup>2</sup> (32 a 40 lbs não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>10 folhas</li> </ul>
Cartolina <sup>b c</sup>	Carta, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executivo, A5	Consulte a seção sobre papel comum	106 a 163 g/m <sup>2</sup> (28 a 43 lb não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>50 folhas</li> </ul>	106 a 163 g/m <sup>2</sup> (32 a 43 lb não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>10 folhas</li> </ul>
Papel não calandrado	Consulte a seção sobre papel normal	Consulte a seção sobre papel comum	105 a 120 g/m <sup>2</sup> (28 a 32 lbs não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>50 folhas</li> </ul>	105 a 120 g/m <sup>2</sup> (28 a 32 lbs não calandrado) <ul style="list-style-type: none"> <li>10 folhas</li> </ul>
Papel de arquivo	Consulte a seção sobre papel comum	Consulte a seção sobre papel comum	<ul style="list-style-type: none"> <li>550 folhas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 folhas</li> </ul>
Tamanho mínimo (personalizado)		76,2 x 127 mm (3 x 5 polegadas)	60 a 163 g/m <sup>2</sup> (16 a 43 lbs não calandrado)	60 a 220 g/m <sup>2</sup> (16 a 59 lbs não calandrado)
Tamanho máximo (personalizado)		216 x 356 mm (8,5 x 14 polegadas)		

a. A capacidade máxima pode variar em função da gramatura e espessura do material, além das condições ambientais.

b. O cartão postal 4 x 6, cartão postal 100 x 148,5 são compatíveis com a bandeja1, bandeja do alimentador manual ou bandeja multifuncional.

c. O cartão index (3x5) é suportado somente na bandeja multifunções.

d. O cartão postal 4 x 6, cartão postal 100 x 148,5 são compatíveis com a bandeja multifuncional.

e. A suavidade das etiquetas usadas neste equipamento é de 100 a 250 (sheffield). Isso significa o nível numérico de suavidade.

# Especificações

## Requisitos do sistema

### Microsoft® Windows®

Sistema operacional	Requisitos (recomendação)		
	CPU	Memória RAM	espaço livre em disco rígido
Windows® XP Service Pack 3	Intel® Pentium® III 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (1 GB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (1 GB)	1,5 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Processador Intel® Pentium® IV 1 GHz de 32 ou 64 bits ou superior • Suporte a gráficos DirectX® 9 com 128 MB de memória (para ativar o tema Aero). • Unidade de DVD-R/W.	1 GB (2 GB)	16 GB
Windows Server® 2008 R2	Processadores Intel® Pentium® IV 1,4 GHz (x64) (2 GHz ou superior)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8	Processador Intel® Pentium® IV 1 GHz de 32 ou 64 bits ou superior • Suporte a gráficos DirectX® 9 com 128 MB de memória (para ativar o tema Aero). • Unidade de DVD-R/W.	2 GB (2 GB)	20 GB
Windows® 8.1			
Windows Server® 2012	Processadores Intel® Pentium® IV 1,4 GHz (x64) (2 GHz ou superior)	512 MB (2 GB)	32GB
Windows Server® 2012 R2			



- O Internet Explorer 6.0 ou superior é o requisito mínimo para todos os sistemas operacionais Windows.
- Usuários com direitos de administrador podem instalar o software.
- O **Windows Terminal Services** é compatível com o seu equipamento.

# Especificações

## Mac

Sistema operacional	Requisitos (recomendados)		
	CPU	Memória RAM	Espaço livre em disco rígido
Mac OS X 10.6	• Processadores Intel®	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS x 10.7-10.10	• Processadores Intel®	2 GB	4 GB

## Linux

Itens	Requisitos	
Sistema operacional	Red Hat Enterprise Linux 5, 6, 7	
	Fedora 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	
	OpenSUSE 11.3, 11.4, 12.1, 12.2, 12.3, 13.1, 13.2	
	Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04, 14.10	
	SUSE Linux Enterprise Desktop 11, 12	
	Debian 6, 7	
CPU	Mint 13, 14, 15, 16, 17	
	Pentium IV 2,4 GHz (Intel Core™ 2)	
	Memória RAM	512 MB (1 GB)
	Espaço livre em disco rígido	1 GB (2 GB)

# Especificações

## Unix

---

Itens	Requisitos
<b>Sistema operacional</b>	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 7.1 (PowerPC)
<b>Espaço livre em disco rígido</b>	Até 100 MB

# Informações de regulamentação

Este equipamento foi desenvolvido para ambientes de trabalho normais e é certificado para atender a várias regulamentações.

## Declaração de segurança de equipamentos a laser

A impressora é certificada nos Estados Unidos de acordo com os requisitos do DHHS 21 CFR, capítulo 1, subcapítulo J para produtos a laser Classe I(1) e, em outros países, é certificada como produto a laser Classe I de acordo com os requisitos da norma IEC 60825-1: 2007.

Os produtos a laser Classe I não são considerados perigosos. O sistema a laser e a impressora foram projetados de modo que não haja exposição à radiação de laser superior ao nível Classe I durante o funcionamento normal, manutenção pelo usuário ou em condições de serviço predeterminadas.

## Aviso

Nunca use nem efetue manutenção na impressora sem a tampa de proteção do conjunto laser/scanner. O feixe refletido, embora invisível, pode causar lesões oculares.

Ao usar este equipamento, siga sempre estas precauções básicas de segurança para reduzir o risco de incêndios, choques elétricos ou lesões corporais:



CAUTION - CLASS 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

ATTENTION - CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EVITER L'EXPOSITION AU FAISCEAU.

GEFAHREN - KLASSE 3B: UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEOFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.

ATTENZIONE - CLASSE 3B. RADIAZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RAGGIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LÁSER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.

PERIGO - CLASSE 3B. RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.

ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.

ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - KLASS 3B OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - LUOKAN 3B NÄKYMÄTTÖMÄLLE LASER-SÄTEILYÄ AVATTUNA. VÄLTÄ ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注意 - CLASS 3B。严禁打开, 以免被不可见激光辐射 泄漏灼伤

주의 - 열리면 등급 3B 비가시 레이저 방사선이 방출됩니다. 광선에 노출을 피하십시오.

注意 - CLASS 3B。嚴禁打開, 以免被不可見激光輻射洩漏灼傷

# Informações de regulamentação

## Segurança do ozônio



A taxa de emissão de ozônio deste produto está abaixo de 0,1 ppm. Como o ozônio é mais pesado do que o ar, mantenha o produto em um local com boa ventilação.

## Aviso de Perclorato

Este aviso sobre percloratos aplica-se somente às baterias de lítio CR (dióxido de manganês) do tipo moeda dos produtos vendidos ou distribuídos SOMENTE na Califórnia, EUA.

Material com percloratos – manuseio especial pode ser necessário.

Consulte [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate). (somente EUA)

## Economia de energia



Esta impressora possui tecnologia avançada de economia de energia para reduzir o consumo de eletricidade quando não se encontra em utilização.

Quando a impressora não recebe dados durante um período prolongado, o consumo de energia é reduzido automaticamente.

ENERGY STAR e a marca ENERGY STAR são marcas registradas nos EUA.

Para obter mais informações sobre o programa ENERGY STAR, consulte <http://www.energystar.gov>.

Para modelos certificados pela ENERGY STAR, o rótulo ENERGY STAR estará no seu equipamento. Verifique se o equipamento é certificado pela ENERGY STAR.

## Reciclagem



Recicle ou descarte a embalagem deste produto de forma responsável e respeitando o meio ambiente.

# Informações de regulamentação

## Somente para China

### 回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。

当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

Site: <http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION>

### 中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 (kWh)
ProXpress M4080FX	2	2.15

依据国家标准 GB 21521-2014

### 产品中有害物质的名称及含量

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。



# Informações de regulamentação

## Descarte correto do produto (descarte de equipamentos elétricos e eletrônicos)

### (Aplicável a países com sistemas de coleta diferenciada)



Esta marca no produto, em acessórios ou na literatura indica que o produto e seus acessórios eletrônicos (por exemplo, carregador, headset, cabo USB) não devem ser descartados juntamente com lixo doméstico no fim de suas vidas úteis. Para evitar possíveis danos no ambiente ou na saúde humana provocados por uma eliminação não controlada dos resíduos, separe estes itens de outros tipos de resíduos e recicle-os de forma responsável para promover a reutilização sustentável dos recursos materiais.

Os usuários domésticos devem entrar em contato com as lojas onde adquiriram este produto ou com o órgão de governo local para obter informações detalhadas sobre onde e como esses itens podem ser reciclados de maneira segura para o meio-ambiente.

Os usuários comerciais devem entrar em contato com seus fornecedores e verificar os termos e as condições do contrato de compra. Este produto e seus acessórios eletrônicos não devem ser misturados com outros lixos comerciais para descarte.

## (Estados Unidos da América apenas)

Descarte os produtos eletrônicos indesejados por intermédio do representante de reciclagem. Para encontrar o local mais próximo para reciclagem, vá para o nosso site: [www.samsung.com/recyclingdirect](http://www.samsung.com/recyclingdirect) Ou ligue para (877) 278 - 0799

## Aviso da Proposição 65 do Estado da Califórnia (EUA somente)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer, birth defects or other reproductive harm.  
This appliance can cause low-level exposure to the chemicals, which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

## Somente para a Taiwan

### 警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險  
請依製造商說明書處理用過之電池

# Informações de regulamentação

## Emissões de radiofrequência

### Informações da FCC para o usuário

Este dispositivo está em conformidade com a Parte 15 dos Regulamentos da FCC. A operação está sujeita a estas duas condições:

- O dispositivo não pode causar interferência nociva.
- O dispositivo deve aceitar qualquer tipo de interferência recebida, mesmo aquelas que podem afetar sua operação.

Este equipamento foi testado, tendo sido comprovado que está em conformidade com os limites para os dispositivos digitais Classe B, de acordo com a Parte 15 dos Regulamentos da FCC. Esses limites foram estipulados a fim de proporcionar uma proteção razoável contra interferência nociva em instalações residenciais. Este equipamento gera, usa e pode irradiar energia de radiofrequência. Se não for instalado e usado de acordo com as instruções, ele poderá causar interferência prejudicial às comunicações de rádio. No entanto, não existe qualquer garantia de que não haverá interferência em determinadas instalações. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado desligando-o e ligando-o novamente, recomenda-se tentar resolver o problema através de uma ou mais das seguintes medidas:

- Reorienta ou reposicione a antena receptora.
- Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.

- Conecte o equipamento a uma tomada pertencente a um circuito elétrico diferente daquele ao qual o receptor está ligado.
- Consulte o revendedor ou um técnico de rádio/TV experiente para obter ajuda.



Quaisquer alterações ou modificações que não sejam expressamente aprovadas pelo fabricante responsável pela conformidade poderão anular a autorização do usuário para usar o equipamento.

### Regulamentações canadenses sobre interferência de rádio

Este equipamento digital não excede os limites da Classe B para emissões de ruído de rádio de aparelhos digitais, conforme estabelecido no padrão para equipamentos que causam interferência intitulado "Digital Apparatus", ICES-003 da Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : "Appareils Numériques", ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

# Informações de regulamentação

## Estados Unidos da América

### Comissão Federal de Comunicações (FCC)

#### Equipamentos de emissão intencional, de acordo com FCC Parte 15

O sistema da impressora pode conter dispositivos de rede LAN via rádio de baixa potência integrados (dispositivos de comunicação sem fio por radiofrequência – RF) na faixa de 2,4/5 GHz. Esta seção aplica-se somente quando esses dispositivos estão presentes. Consulte a etiqueta do sistema para verificar a presença de dispositivos sem fio.

Os dispositivos sem fio que podem estar presentes no sistema só estarão qualificados para utilização nos Estados Unidos da América se a etiqueta do sistema contiver um número de identificação da FCC.

A FCC estabeleceu uma diretriz geral sobre o afastamento mínimo de 20 cm entre o dispositivo e o corpo durante a utilização de dispositivos sem fio próximos ao corpo (extremidades não incluídas). Este dispositivo deverá ser usado a mais de 20 cm de distância do corpo quando os dispositivos sem fio estiverem ligados. A emissão de energia dos dispositivos sem fio internos da impressora está abaixo dos limites de exposição à radiofrequência determinados pela FCC.

Este transmissor não deve ser usado em conjunto com outras antenas ou transmissores.

A operação deste dispositivo está sujeita às duas condições a seguir: (1) não pode causar interferência prejudicial e (2) o dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo qualquer uma que possa causar funcionamento indesejado.



Os dispositivos sem fio não podem ser reparados pelo usuário. Não os modifique em nenhuma circunstância. A modificação de dispositivos sem fio anulará a autorização para operá-los. Entre em contato com o fabricante para efetuar a manutenção.

### Declarações da FCC para o uso de LAN sem fio:



Na instalação e utilização deste transmissor e do conjunto de antenas, o limite de exposição à radiofrequência de 1 mW/cm<sup>2</sup> poderá ser excedido em distâncias próximas à antena instalada. Assim, o usuário deve manter sempre uma distância mínima de 20 cm da antena. Este dispositivo não pode ser posicionado juntamente com outros transmissores ou antenas transmissoras.

# Informações de regulamentação

## Somente para a Rússia/Cazaquistão/Belarus



Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Сувон, Кёнги-до, Республика Корея

Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»  
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Сувон қ., Кёнги-до, Корея Республикасы  
«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС  
Заңды мекен-жайы:Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Өл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

## Somente para Alemanha

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß Bildschirmarbeitsverordnung vorgesehen.

Das Gerät kann der Bildschirmarbeitsverordnung unterliegen und in diesem Zusammenhang Abweichungen von an Bildschirmarbeitsplätze zu stellenden Anforderungen (Zeichengröße auf Bildschirmgerät und Tastatur) aufweisen. Es ist daher für Tätigkeiten nicht geeignet, bei denen Beschäftigte das Gerät für einen nicht unwesentlichen Teil ihrer normalen.

## Somente para a Turquia

- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

## Somente para a Tailândia

Este equipamento de telecomunicação está em conformidade com os requisitos técnicos da NTC.

## Somente Canadá

Este produto atende às especificações técnicas industriais do Canadá aplicáveis. / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

# Informações de regulamentação

O número de equivalência de chamada (REN) é um indicador do número máximo de dispositivos que pode ser conectado a uma interface telefônica. A terminação de uma interface pode ser formada por qualquer combinação de dispositivos, desde que a soma dos números REN de todos os dispositivos conectados não exceda cinco. / L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

**Número de equivalência de chamada: 0,1/ Índice REN : 0,1**

## Identificação de faxes

O decreto norte-americano de proteção aos clientes de serviços telefônicos (Telephone Consumer Protection Act, 1991) tornou ilegal o uso de computadores ou quaisquer outros dispositivos eletrônicos para enviar mensagens via FAX que não contenham na margem superior ou inferior de cada página transmitida, ou na primeira página da transmissão, as seguintes informações:

- 1 a data e a hora da transmissão.
- 2 a identificação da empresa, entidade ou indivíduo que está enviando a mensagem.
- 3 o número de telefone do aparelho de fax, empresa, entidade ou indivíduo emissor.

A companhia telefônica poderá fazer alterações em suas instalações, equipamentos operacionais ou procedimentos sempre que for necessário para a manutenção de suas operações, desde que não sejam inconsistentes com a Parte 68 das regras e regulamentações da FCC. Se tais alterações puderem, de alguma forma, tornar o equipamento de terminal do cliente incompatível com os recursos de comunicação da companhia telefônica, exigir a modificação ou alteração de tal equipamento ou afetar sua utilização ou seu desempenho, o cliente deverá ser previamente avisado, por escrito, para que possa tomar as medidas necessárias para evitar a interrupção dos serviços.

## Número de equivalência de chamada

O Número de equivalência de chamada e o Número de registro na FCC deste equipamento podem ser encontrados na etiqueta fixada na parte inferior ou traseira do equipamento. Em alguns casos, pode ser necessário informar esses números à companhia telefônica.

# Informações de regulamentação

O Número de equivalência de chamada (REN) é uma medição da carga elétrica aplicada à linha telefônica e é útil para determinar se ela foi sobrecarregada. A instalação de vários tipos de equipamentos na mesma linha pode causar problemas na discagem e no recebimento de telefonemas, especialmente ao afetar os toques quando a linha é chamada. A soma de todos os números de equivalência de chamada em sua linha telefônica deve ser inferior a 5 para garantir o funcionamento correto dos serviços oferecidos pela companhia telefônica. Em alguns casos, uma soma igual a 5 pode não ser adequada à linha. Se qualquer um de seus dispositivos telefônicos não estiver operando de forma adequada, desconecte-o da linha para não causar danos à rede telefônica.

O equipamento está em conformidade com a Parte 68 dos regulamentos da FCC e com os requisitos adotados pelo ACTA. Na parte posterior do equipamento, existe uma etiqueta que contém, entre outras informações, o identificador do produto no formato US:AAAEQ##TXXXX. Se for solicitado, esse número deverá ser fornecido para a companhia telefônica.



Os regulamentos da FCC determinam que qualquer alteração ou modificação neste equipamento não aprovada pelo fabricante poderá revogar a autorização do usuário para operá-lo. Se um equipamento de terminal causar danos à rede, a companhia telefônica deverá informar ao cliente que o serviço poderá ser interrompido. No entanto, quando o aviso prévio não é possível, a companhia poderá interromper o fornecimento dos serviços temporariamente, desde que:

- a avise o cliente imediatamente.
- b conceda ao cliente uma oportunidade de solucionar o problema do equipamento.
- c informe ao cliente sobre o direito de registrar uma reclamação junto à FCC relativa aos procedimentos definidos na Subparte E da Parte 68 das regras e regulamentações da FCC.

## Outras informações

- Seu equipamento não foi projetado para ser conectado a um PABX digital.
- A utilização de modems de computador ou de fax modems na mesma linha à qual o equipamento está conectado poderá causar problemas de transmissão e recepção em todos os equipamentos conectados. É recomendável que nenhum outro dispositivo, com exceção de um aparelho de telefone convencional, compartilhe a linha com seu equipamento.

# Informações de regulamentação

- Se houver uma alta incidência de raios ou surtos elétricos em sua região, recomendamos instalar proteções contra surtos elétricos nas linhas de alimentação e de telefone. Essas proteções podem ser adquiridas em seu revendedor ou em qualquer loja especializada.
- Ao programar números de emergência e/ou ao fazer ligações de teste para números de emergência, use um número normal para alertar o operador do serviço de emergência sobre suas intenções. O operador fornecerá informações adicionais sobre como testar o número de emergência.
- Este equipamento não deve ser usado em serviços de telefonia pública nem em linhas de bate-papo.
- Este equipamento oferece acoplamento magnético para aparelhos auditivos.

Este equipamento pode ser conectado com segurança à rede telefônica através de um conector modular padrão USOC RJ-11C.

## Substituindo o plugue (somente para o Reino Unido)

### Importante

O cabo de alimentação deste equipamento possui um plugue de 13 A (BS 1363) equipado com um fusível de 13 A. Ao substituir ou examinar o fusível, recoloque o fusível de 13 A correto. A cobertura do fusível deverá ser substituída. Caso tenha perdido a cobertura, não use o plugue até adquirir uma nova cobertura.

Entre em contato com o local em que o equipamento foi comprado.

O plugue de 13 A é o tipo mais utilizado no Reino Unido e é adequado ao equipamento. No entanto, talvez alguns prédios (em especial, os mais antigos) não possuam tomadas de 13 A padrão. Nesse caso, será necessário adquirir um adaptador adequado. Não remova o plugue do cabo.



Se você cortar o plugue moldado, descarte-o imediatamente. Não é possível reconectá-lo e você poderá receber um choque se ligá-lo na tomada.

### Aviso importante:

Este equipamento deverá ser aterrado.

Os fios do cabo de alimentação possuem o seguinte código de cores:



- **Verde e amarelo:** Terra.
- **Azul:** Neutro.
- **Marrom:** Fase.

Se os fios do cabo de alimentação não coincidirem com as cores marcadas no plugue, faça o seguinte:

# Informações de regulamentação

Conecte o fio verde e amarelo ao pino marcado pela letra "E", marcado pelo "Símbolo de aterramento" ou colorido em verde e amarelo ou em verde.

O fio azul deve ser conectado ao pino marcado pela letra "N" ou preto.

O fio marrom deve ser conectado ao pino marcado pela letra "L" ou vermelho.

Um fusível de 13 A é necessário no plugue, no adaptador ou na placa de distribuição.

## Declaração de conformidade (países europeus)

### Aprovações e certificações

Abaixo, a Samsung Electronics declara que este[M408x series] está em conformidade com os requisitos essenciais e outras provisões relevantes da Diretiva R&TTE 1999/5/EC.



A declaração de conformidade pode ser consultada em [www.samsung.com](http://www.samsung.com), vá para Suporte > Download geral e insira o nome da sua impressora (multifuncional) para percorrer a EuDoC.

**1º de janeiro de 1995:** Diretiva do conselho 2006/95/EC – aproximação das leis dos estados-membros no que diz respeito a equipamentos de baixa tensão.

**1º de janeiro de 1996:** Diretiva do conselho 2004/108/EC, aproximação das leis dos estados-membros no que diz respeito à compatibilidade eletromagnética.

**9º de março de 1999:** Diretiva do conselho 1999/5/EC sobre equipamentos de rádio e equipamentos de terminal de telecomunicações e o reconhecimento mútuo da conformidade. Uma declaração completa com a definição das diretivas relevantes e os padrões referenciados pode ser obtida junto ao seu representante da Samsung Electronics Co., Ltd.

### Certificação da EC

Certificação de acordo com a Diretiva 1999/5/CE sobre equipamentos de rádio e equipamentos de terminal de telecomunicações (FAX)

Este produto da Samsung foi auto-certificado pela Samsung para conexão do terminal único pan-europeu à rede telefônica pública comutada (PSTN) analógica de acordo com a Diretiva 1999/5/EC. O produto foi desenvolvido para trabalhar com PSTNs nacionais e PBXs compatíveis dos países europeus:

No caso de problemas, entre em contato com o Laboratório de controle de qualidade europeu da Samsung Electronics Co., Ltd. em primeira instância.



# Informações de regulamentação

O produto foi testado em relação ao TBR21. Para ajuda no uso e aplicação do equipamento terminal que está em conformidade com este padrão, o European Telecommunication Standards Institute (ETSI) emitiu um documento de aviso (EG 201 121) que contém notas e requisitos adicionais para garantir a compatibilidade de rede dos terminais TBR21. O produto foi desenvolvido de acordo com, e apresenta total conformidade com, todas as notas de aviso relevantes contidas neste documento.

## Informações de aprovação de rádio da Europa (para produtos equipados com dispositivos de rádio aprovados pela UE)

O sistema da impressora pode conter dispositivos de rede LAN via rádio de baixa potência integrados (dispositivos de comunicação sem fio por radiofrequência – RF), destinados à operação doméstica ou comercial, na faixa de 2,4/5 GHz. Esta seção aplica-se somente quando esses dispositivos estão presentes. Consulte a etiqueta do sistema para verificar a presença de dispositivos sem fio.



Os dispositivos sem fio que podem estar presentes no seu sistema só estarão qualificados para utilização na União Europeia ou em áreas associadas se a etiqueta do sistema possuir a marca CE com um número de registro de notificação e o símbolo de alerta.

A saída de energia dos dispositivos sem fio ou de dispositivos incorporados na impressora encontra-se bem abaixo dos limites de exposição a RF determinados pela Comissão Europeia na diretiva da R&TTE.

## Estados europeus qualificados conforme as aprovações de dispositivos sem fio:

Países da UE

## Estados europeus com restrições ao uso:

União Europeia

Na França, este equipamento deve ser usado apenas em espaços interiores.

Países da EEA/EFTA

Não há limitações no momento.

## Declarações de conformidade com as regulamentações

## Orientação sobre dispositivos sem fio

O sistema da impressora pode conter dispositivos de rede LAN via rádio de baixa potência integrados (dispositivos de comunicação sem fio por radiofrequência – RF) na faixa de 2,4/5 GHz. A seção a seguir apresenta uma descrição geral das considerações que devem ser observadas durante a utilização de dispositivos sem fio.

# Informações de regulamentação

Limitações adicionais, cuidados e restrições em países específicos são indicados nas seções específicas de cada país (ou grupos de países). Os dispositivos sem fio do sistema estão qualificados para utilização nos países identificados na etiqueta de classificação do sistema com as marcas de aprovação de rádio. Se o nome do país em que os dispositivos sem fio serão usados não estiver relacionado, entre em contato com o órgão local de aprovação de dispositivos de rádio para obter informações sobre os requisitos. Os dispositivos sem fio são regulamentados de forma rigorosa e é possível que a utilização não esteja autorizada.

A emissão de energia dos dispositivos sem fio internos da impressora está abaixo dos limites de exposição à radiofrequência conhecidos até o momento. Como os dispositivos sem fio (que podem estar incorporados à impressora) emitem menos energia do que o permitido pelas normas e recomendações de segurança sobre radiofrequência, o fabricante acredita que a utilização é segura. Independentemente dos níveis de potência, deve-se tentar minimizar o contato humano durante o funcionamento normal.

Como diretriz geral, um afastamento de 20 cm (8 pol.) entre o dispositivo e o corpo humano durante a utilização de dispositivos sem fio próximos ao corpo (extremidades não incluídas) é normal. Este dispositivo deverá ser usado a mais de 20 cm de distância do corpo quando os dispositivos sem fio estiverem ligados e transmitindo.

Este transmissor não deve ser usado em conjunto com outras antenas ou transmissores.

Algumas circunstâncias exigem restrições dos dispositivos sem fio. Exemplos das restrições mais comuns estão indicados a seguir:



A comunicação sem fio por radiofrequência pode interferir com equipamentos de aviação comercial. As regulamentações atuais de aviação exigem que os dispositivos sem fio sejam desligados durante viagens em aviões. Os dispositivos de comunicação IEEE 802.11 (também conhecidos como Ethernet sem fio) e Bluetooth são exemplos de equipamentos de comunicação sem fio.



Em ambientes onde o risco de interferência em outros dispositivos ou serviços é ou poderia ser prejudicial, as opções de utilização de dispositivos sem fio podem ser restringidas ou proibidas. Aeroportos, hospitais e atmosferas carregadas com oxigênio ou gases inflamáveis são exemplos em que o uso de dispositivos sem fio pode ser restringido ou proibido. Em caso de dúvida quanto à autorização para uso de dispositivos sem fio no ambiente, solicite permissão à autoridade pertinente antes de usá-los ou ligá-los.



Cada país possui suas próprias restrições à utilização de dispositivos sem fio. Como o seu sistema está equipado com um dispositivo sem fio, verifique junto às autoridades locais responsáveis pela aprovação de equipamentos de rádio a existência de quaisquer restrições ao uso de determinados aparelhos sem fio no país de destino ao transportá-lo em viagens internacionais.



Caso o seu sistema esteja equipado com dispositivos internos sem fio, use o equipamento somente se todas as tampas e proteções estiverem em seus devidos lugares e o sistema estiver integralmente montado.



Os dispositivos sem fio não podem ser reparados pelo usuário. Não os modifique em nenhuma circunstância. A modificação de dispositivos sem fio anulará a autorização para operá-los. Entre em contato com o fabricante para efetuar a manutenção.



Use apenas drivers aprovados pelo país onde o dispositivo será usado. Consulte o kit de restauração do sistema do fabricante ou entre em contato com o suporte técnico para obter mais informações.

# Direitos autorais

© 2015 Samsung Electronics Co., Ltd. Todos os direitos reservados.

Este manual do usuário é fornecido com fins meramente informativos. Todas as informações aqui incluídas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

A Samsung Electronics não se responsabiliza por nenhum dano, direto ou indireto, causado por ou relacionado à utilização deste manual do usuário.

- Samsung e o logotipo Samsung são marcas comerciais da Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows XP Service Pack 3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 e Windows Server 2008 R2 são marcas registradas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation.
- Microsoft, Internet Explorer, Excel, Word, PowerPoint, and Outlook are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- Google, Picasa, Google Cloud Print, Google Docs, Android e Gmail são marcas comerciais ou registradas da Google Inc.
- iPad, iPhone, iPod touch, Mac e Mac OS são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países.
- AirPrint e o logotipo AirPrint são marcas comerciais da Apple Inc.
- Todos os outros nomes de marcas ou produtos são marcas comerciais das suas respectivas empresas ou organizações.



Código QR

O software incluído neste produto contém software de código aberto. Você pode obter o código-fonte correspondente completo por um período de três anos após a última remessa do produto, enviando um e-mail para [oss.request@samsung.com](mailto:oss.request@samsung.com). Também é possível obter o código de origem completo correspondente em um meio físico, como um CD-ROM; uma cobrança mínima será feita.

**A seguinte URL [https://opensource.samsung.com/opensource/Samsung\\_M408x\\_Series/seq/45](https://opensource.samsung.com/opensource/Samsung_M408x_Series/seq/45) leva à página de download do código-fonte disponibilizado e informações open source de licença como as relacionadas a este produto.** Esta oferta é válida para qualquer pessoa que receba esta informação.

# Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>ALGERIA</b>	021 36 11 00	www.samsung.com/n_africa/support
<b>ARGENTINE</b>	0800-555-SAMSUNG (0800-555-7267)	www.samsung.com/ar/support
<b>ARMENIA</b>	0-800-05-555	www.samsung.com/support
<b>AUSTRALIA</b>	1300 362 603	www.samsung.com/au/support
<b>AUSTRIA</b>	0800-SAMSUNG (0800-7267864)[Only for Premium HA] 0800-366661[Only for Dealers] 0810-112233	www.samsung.com/at/support
<b>AZERBAIJAN</b>	0-88-555-55-55	www.samsung.com/support
<b>BAHRAIN</b>	8000-GSAM (8000-4726)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
<b>BELARUS</b>	810-800-500-55-500	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>BANGLADESH</b>	09612300300	www.samsung.com/in/support
<b>BELGIUM</b>	02-201-24-18	www.samsung.com/be/support (Dutch) www.samsung.com/be_fr/support (French)
<b>BOLIVIA</b>	800-10-7260 [HHP] 4828210	www.samsung.com/cl/support
<b>BOSNIA</b>	055 233 999	www.samsung.com/support
<b>BOTSWANA</b>	8007260000	www.samsung.com/support
<b>BRAZIL</b>	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	www.samsung.com/br/support
<b>BULGARIA</b>	800 111 31, Безплатна телефонна линия	www.samsung.com/bg/support
<b>BURUNDI</b>	200	www.samsung.com/support
<b>CAMEROON</b>	7095- 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>CANADA</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ca/support(English)  www.samsung.com/ ca_fr/support (French)
<b>CHILE</b>	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/ cl/support
<b>CHINA</b>	400-810-5858	www.samsung.com/ cn/support
<b>COLOMBIA</b>	Bogotá 600 12 72Gratis desde cualquier parte del país 01 8000 112 112 ó desde su celular #SAM(726)	www.samsung.com/ co/support
<b>COSTA RICA</b>	0-800-507-7267  00-800-1-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>CROATIA</b>	072 726 786	www.samsung.com/ hr/support
<b>Cote D' Ivoire</b>	8000 0077	www.samsung.com/ africa_fr/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>CYPRUS</b>	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/ gr/support
<b>CZECH</b>	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/ cz/support
<b>DENMARK</b>	70 70 19 70	www.samsung.com/ dk/support
<b>DOMINICAN REPUBLIC</b>	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>DRC</b>	499999	www.samsung.com/ support
<b>ECUADOR</b>	1-800-10-7267  1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/ support(English)
<b>EGYPT</b>	08000-7267864  16580	www.samsung.com/ eg/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>EIRE</b>	0818 717100	<a href="http://www.samsung.com/ie/support">www.samsung.com/ie/support</a>
<b>EL SALVADOR</b>	800-6225 800-0726-7864	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>ESTONIA</b>	800-7267	<a href="http://www.samsung.com/ee/support">www.samsung.com/ee/support</a>
<b>FINLAND</b>	030-6227 515	<a href="http://www.samsung.com/fi/support">www.samsung.com/fi/support</a>
<b>FRANCE</b>	01 48 63 00 00	<a href="http://www.samsung.com/fr/support">www.samsung.com/fr/support</a>
<b>GERMANY</b>	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	<a href="http://www.samsung.com/de/support">www.samsung.com/de/support</a>
<b>GEORGIA</b>	0-800-555-555	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>GHANA</b>	0800-10077 0302-200077	<a href="http://www.samsung.com/africa_en/support">www.samsung.com/africa_en/support</a>
<b>GREECE</b>	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	<a href="http://www.samsung.com/gr/support">www.samsung.com/gr/support</a>
<b>GUATEMALA</b>	1-800-299-0013 1-800-299-0033	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>HONDURAS</b>	800-2791-9267 800-2791-9111	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>HONG KONG</b>	(852) 3698 4698	<a href="http://www.samsung.com/hk/support">www.samsung.com/hk/support</a> (Chinese) <a href="http://www.samsung.com/hk_en/support">www.samsung.com/hk_en/support</a> (English)

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>HUNGARY</b>	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	www.samsung.com/hu/support
<b>INDIA</b>	1800 3000 8282 - Toll Free 1800 266 8282 - Toll Free	www.samsung.com/in/support
<b>INDONESIA</b>	021-56997777 08001128888	www.samsung.com/id/support
<b>IRAN</b>	021-8255 [CE] 021-42132 [HHP]	www.samsung.com/iran/support
<b>ITALIA</b>	800-SAMSUNG (800.7267864)[HHP] 800.Msamsung (800.67267864)	www.samsung.com/it/support
<b>JAMAICA</b>	1-800-234-7267 1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin_en/support (English)
<b>JAPAN</b>	0120-363-905	www.samsung.com/jp/support
<b>JORDAN</b>	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/levant/support (English)
<b>KAZAKHSTAN</b>	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>KENYA</b>	0800 545 545	www.samsung.com/support
<b>KUWAIT</b>	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
<b>KYRGYZSTAN</b>	00-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru/support
<b>LATVIA</b>	8000-7267	www.samsung.com/lv/support
<b>LITHUANIA</b>	8-800-77777	www.samsung.com/lt/support
<b>LUXEMBURG</b>	261 03 710	www.samsung.com/support
<b>MACAU</b>	0800 333	www.samsung.com/support
<b>MACEDONIA</b>	023 207 777	
<b>MALAYSIA</b>	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/my/support
<b>MAURITIUS</b>	23052574020	www.samsung.com/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>MEXICO</b>	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ mx/support
<b>MOLDOVA</b>	0-800-614-40	www.samsung.com/ support
<b>MONGOLIA</b>	+7-495-363-17-00	www.samsung.com/ support
<b>MONTENEGRO</b>	020 405 888	www.samsung.com/ support
<b>MOROCCO</b>	080 100 2255	www.samsung.com/ n_africa/support
<b>MOZAMBIQUE</b>	847267864 / 827267864	www.samsung.com/ support
<b>MYANMAR</b>	+95-01-2399-888	www.samsung.com/ support
<b>NAMIBIA</b>	08 197 267 864	www.samsung.com/ support
<b>NIGERIA</b>	0800-726-7864	www.samsung.com/ africa_en/support
<b>NETHERLANDS</b>	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/Min)	www.samsung.com/ nl/support
<b>NEW ZEALAND</b>	0800 726 786	www.samsung.com/ nz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>NICARAGUA</b>	001-800-5077267	www.samsung.com/ latin/ support(Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>NORWAY</b>	815 56480	www.samsung.com/ no/support
<b>OMAN</b>	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>PAKISTAN</b>	0800-Samsung (72678)	www.samsung.com/ pk/support
<b>PANAMA</b>	800-7267 800-0101	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)



# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>PARAGUAY</b>	009-800-542-0001	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>PERU</b>	0800-777-08	www.samsung.com/ pe/support
<b>PHILIPPINES</b>	1-800-10-7267864 [PLDT]1-800-8-7267864 [Globe landline and Mobile]02-4222111 [Other landline]	www.samsung.com/ ph/support
<b>POLAND</b>	801-172-678* lub +48 22 607-93-33 *[HHP] 801-672-678* lub +48 22 607-93-33*  * (koszt połączenia według taryfy operatora)	www.samsung.com/ pl/support
<b>PORTUGAL</b>	808 20 7267	www.samsung.com/ pt/support
<b>PUERTO RICO</b>	1-800-682-3180	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>QATAR</b>	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English)  www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>REUNION</b>	262508869	www.samsung.com/ support
<b>RWANDA</b>	9999	www.samsung.com/ support
<b>ROMANIA</b>	08008 726 78 64 (08008 SAMSUNG )Apel GRATUIT	www.samsung.com/ ro/support
<b>RUSSIA</b>	8-800-555-55-55 (VIP care 8-800-555-55-88)	www.samsung.com/ ru/support
<b>SAUDI ARABIA</b>	8002474357	www.samsung.com/ sa/support  www.samsung.com/ sa_en/support (English)/
<b>SENEGAL</b>	800-00-0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
<b>SERBIA</b>	011 321 6899	www.samsung.com/ rs/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>SINGAPORE</b>	1800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/sg/support">www.samsung.com/sg/support</a>
<b>SLOVENIA</b>	080 697 267 (brezplačna številka) 090 726 786 (0,39 EUR/min)	<a href="http://www.samsung.com/rs/si">www.samsung.com/rs/si</a>
<b>SLOVAKIA</b>	0800 - SAMSUNG(0800-726 786)	<a href="http://www.samsung.com/sk/support">www.samsung.com/sk/support</a>
<b>SOUTH AFRICA</b>	0860 SAMSUNG (726 7864)	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>SPAIN</b>	0034902172678[HHP] 0034902167267	<a href="http://www.samsung.com/es/support">www.samsung.com/es/support</a>
<b>SRI LANKA</b>	94117540540	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>SUDAN</b>	1969	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>SWEDEN</b>	0771 726 7864 (0771-SAMSUNG)	<a href="http://www.samsung.com/se/support">www.samsung.com/se/support</a>
<b>SWITZERLAND</b>	0800 726 78 64 (0800-SAMSUNG)	<a href="http://www.samsung.com/ch/support">www.samsung.com/ch/support</a> (German) <a href="http://www.samsung.com/ch_fr/support">www.samsung.com/ch_fr/support</a> (French)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>SYRIA</b>	18252273	<a href="http://www.samsung.com/levant/support">www.samsung.com/levant/support</a> (English)
<b>TADJIKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>TAIWAN</b>	0800-329999	<a href="http://www.samsung.com/tw/support">www.samsung.com/tw/support</a>
<b>TANZANIA</b>	0800 755 755 0685 889 900	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>THAILAND</b>	0-2689-3232,1800-29-3232	<a href="http://www.samsung.com/th/support">www.samsung.com/th/support</a>
<b>TRINIDAD &amp; TOBAGO</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>TURKEY</b>	444 77 11	<a href="http://www.samsung.com/tr/support">www.samsung.com/tr/support</a>
<b>TUNISIA</b>	80-1000-12	<a href="http://www.samsung.com/n_africa/support">www.samsung.com/n_africa/support</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>U.A.E</b>	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>UK</b>	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ uk/support
<b>U.S.A -Consumer Electronics</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ us/support
<b>U.S.A (Mobile Phones)</b>	1-800-SAMSUNG (72-6786) [HHP] 1-888-987-HELP(4357)	www.samsung.com/ us/support
<b>UGANDA</b>	0800 300 300	www.samsung.com/ support
<b>UKRAINE</b>	0-800-502-000	www.samsung.com/ ua/support (Ukrainian) www.samsung.com/ ua_ru/support (Russian)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>URUGUAY</b>	000- 405-437-33	www.samsung.com/ latin/ support(Spanish) www.samsung.com/ latin_en/ support(English)
<b>UZBEKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500 (GSM: 7799)	www.samsung.com/ support
<b>VENEZUELA</b>	0-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ve/support
<b>VIETNAM</b>	1800 588 889	www.samsung.com/ vn/support
<b>ZAMBIA</b>	0211 350370	www.samsung.com/ support



O glossário a seguir o ajudará a familiarizar-se com o produto, permitindo a sua compreensão das terminologias normalmente usadas neste manual do usuário.

## 802.11

---

802.11 é um conjunto de padrões para comunicação de rede local sem fio (WLAN), desenvolvido pelo IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

## 802.11b/g/n

---

O padrão 802.11b/g/n pode compartilhar o mesmo hardware e usar banda de 2,4 GHz. A largura de banda do 802.11b é de até 11 Mbps, enquanto que a do 802.11n é de até 150 Mbps. Os dispositivos 802.11b/g/n podem sofrer interferência ocasional de fornos de micro-ondas, telefones sem fio e dispositivos Bluetooth.

## Ponto de acesso

---

Ponto de acesso ou ponto de acesso sem fio (AP ou WAP) é um dispositivo que conecta dispositivos de comunicação sem fio em redes locais sem fio (WLAN) e age como um transmissor central e receptor de sinais de rádio da WLAN.

## Alimentador automático de documentos (ADF)

---

Um alimentador automático de documentos (ADF) é uma unidade de digitalização que alimenta automaticamente uma folha do documento original de cada vez para que o equipamento possa digitalizar várias folhas ao mesmo tempo.

## AppleTalk

---

O AppleTalk é um conjunto de protocolos pertencente e desenvolvido pela Apple, Inc para redes de computadores. Ele foi incluído no Macintosh original (1984) e deixou de ser usado pela Apple em função do TCP/IP.

## Profundidade de bits

---

Termo gráfico de computadores que descreve o número de bits usados para representar a cor de um único pixel em uma imagem bitmap. Uma profundidade maior de cores fornece um intervalo mais amplo de cores distintas. À medida que o número de bits aumenta, o número de cores possíveis se torna grande demais para um mapa de cores. Um esquema de cores de 1 bit é normalmente chamado de monocromático ou preto-e-branco.

## BMP

---

Um formato gráfico de bitmap usado internamente pelo subsistema gráfico do Microsoft Windows (GDI), empregado normalmente como um formato de arquivo gráfico simples nessa plataforma.

## BOOTP

---

Bootstrap Protocol. Um protocolo de rede usado por um cliente de rede para obter seu endereço IP automaticamente. Geralmente, esse procedimento é executado no processo de inicialização dos computadores ou de seus sistemas operacionais. Os servidores BOOTP atribuem o endereço IP de um conjunto de endereços a cada cliente. O BOOTP permite que 'estações de trabalho sem disco' obtenham um endereço IP antes de carregar qualquer sistema operacional avançado.

## CCD

---

O dispositivo de acoplamento por carga (CCD) é um dispositivo de hardware que torna possível a digitalização. O mecanismo de travamento do CCD também é usado para fixar o módulo do dispositivo de acoplamento por carga, impedindo que qualquer dano seja causado quando o equipamento é movido.

## Agrupamento

---

O agrupamento é um processo de impressão de vários trabalhos de cópia em grupos. Quando o agrupamento é selecionado, o dispositivo imprime um conjunto inteiro antes de imprimir cópias adicionais.

## Painel de controle

---

Um painel de controle é uma área plana, normalmente vertical, em que os instrumentos de controle e monitoração são exibidos. Geralmente, ele é encontrado na parte frontal do equipamento.

## Cobertura

---

Termo usado para medir o uso do toner na impressão. Por exemplo, 5% de cobertura significa que um papel de tamanho A4 possui aproximadamente 5% de imagens ou textos. Portanto, se o papel ou o documento possuir imagens complexas ou uma grande quantidade de texto, a cobertura será superior e, ao mesmo tempo, a utilização de toner corresponderá à cobertura.

## CSV

---

Valores separados por vírgulas (CSV). Um tipo de formato de arquivo, o CSV é usado para trocar dados entre aplicativos diferentes. Esse formato de arquivo, na forma usada pelo Microsoft Excel, tornou-se um pseudo-padrão em todo o setor, até mesmo em plataformas não Microsoft.

## DSDF

---

Um alimentador de documentos de dupla digitalização (DSDF) é uma unidade de digitalização que alimentará automaticamente e virará a folha de papel original para que o equipamento possa digitalizar ambos os lados do papel.

## Padrão

---

O valor ou a configuração em vigor quando a impressora é retirada da caixa, redefinida ou inicializada.

## DHCP

---

O Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) é um protocolo de rede cliente-servidor. Um servidor DHCP fornece parâmetros de configuração específicos para o host cliente DHCP que, geralmente, solicita as informações necessárias para participar de uma rede IP. O DHCP também fornece um mecanismo para alocação de endereços IP em hosts clientes.

## DIMM

---

Dual Inline Memory Module (DIMM) é uma pequena placa de circuito onde a memória reside. A memória DIMM armazena todos os dados presentes no equipamento, como dados de impressão ou de fax recebidos.

## DLNA

---

A Digital Living Network Alliance (DLNA) é um padrão que permite que os dispositivos de uma rede doméstica compartilhem informações uns com os outros via rede.

## DNS

---

O Domain Name Server (DNS) é um sistema que armazena informações associadas a nomes de domínios em um banco de dados distribuído em redes, como a Internet.

## Impressora matricial

---

Uma impressora matricial é um tipo de impressora de computador com uma cabeça de impressão que percorre a página de um lado para outro e imprime por impacto ao pressionar uma fita de tecido que contém tinta contra o papel (semelhante a uma máquina de escrever).

## PPP

---

Pontos por polegada (PPP) é uma medida de resolução usada para digitalização e impressão. Geralmente, um PPP alto gera uma resolução mais alta, detalhes mais visíveis na imagem e um tamanho de arquivo maior.

## DRPD

---

Detecção de padrão de toque diferenciado. O Toque diferenciado é um serviço oferecido pelas companhias telefônicas que permite que o usuário atenda vários números de telefone diferentes usando uma única linha.

## Duplex

---

Um mecanismo que vira uma folha de papel automaticamente para que o equipamento possa imprimir (ou digitalizar) nos dois lados do papel. Uma impressora equipada com uma unidade duplex pode imprimir em ambos os lados do papel durante um único ciclo de impressão.

## Ciclo de trabalho

---

O ciclo de trabalho é a quantidade de páginas que não afeta o desempenho da impressora durante um mês. Geralmente, a impressora possui limitações de vida útil, como páginas por ano. A vida útil representa a capacidade média de impressões, normalmente no período de garantia. Por exemplo, se o ciclo de trabalho for de 48.000 páginas por mês, considerando 20 dias úteis, o limite de uma impressora é de 2.400 páginas por dia.

## ECM

---

O modo de correção de erros (ECM) é um modo de transmissão opcional existente em equipamentos de fax ou fax modem Classe 1. Ele automaticamente detecta e corrige erros no processo de transmissão de fax que, em alguns casos, são ocasionados por ruídos na linha telefônica.

## Emulação

---

A emulação é uma técnica usada por um equipamento para obter os mesmos resultados de outro.

Um emulador copia as funções de um sistema em um sistema diferente, de modo que o segundo sistema se comporta como o primeiro. A emulação se concentra na reprodução exata de um comportamento externo, ao contrário de uma simulação que consiste em um modelo abstrato da operação de um sistema, muitas vezes levando em consideração seu estado interno.

## Ethernet

---

A Ethernet é uma tecnologia de rede de computadores com base em quadros para redes locais (LANs). Ela define o cabeamento e a sinalização da camada física, além dos formatos dos quadros e protocolos para o controle de acesso a mídias (MAC)/camada de enlace do modelo OSI. A Ethernet é mais comumente padronizada como IEEE 802.3. Ela se tornou a tecnologia de LAN mais difundida desde os anos 90 até hoje.

## EtherTalk

---

Um conjunto de protocolos desenvolvido pela Apple Computer para rede de computadores. Ele foi incluído no Macintosh original (1984) e deixou de ser usado pela Apple em função do TCP/IP.

## FDI

---

A Interface de dispositivo externo (FDI) é uma placa instalada dentro do equipamento para permitir a utilização de um dispositivo de terceiros, como um dispositivo operado por moedas ou um leitor de cartões. Esses dispositivos permitem cobrar pelas impressões produzidas pelo equipamento.

## FTP

---

O File Transfer Protocol (FTP) é frequentemente usado para trocar arquivos por meio de qualquer rede que ofereça suporte ao protocolo TCP/IP (como a Internet ou uma intranet).

## Unidade do fusor

---

A peça de uma impressora a laser que promove a fusão do toner com o material de impressão. Ela é composta por um cilindro de aquecimento e um cilindro de pressão. Após a transferência do toner para o papel, a unidade de fusão aplica calor e pressão para garantir que o toner continue no papel permanentemente, razão pela qual o papel apresenta-se quente ao sair de uma impressora a laser.

## Gateway

---

Uma conexão entre redes de computadores ou entre um computador e uma rede de computadores e uma linha telefônica. O gateway é muito popular, já que é um computador ou uma rede que permite o acesso a outro computador ou rede.

## Escala de cinza

---

Sombras na cor cinza que representam áreas claras ou escuras quando imagens coloridas são convertidas em tons de cinza; as cores são representadas por várias sombras em cinza.

## Meios-tons

---

Um tipo de imagem que simula a escala de cinza por meio da variação do número de pontos. Áreas muito coloridas consistem em um grande número de pontos, enquanto que áreas claras consistem em um número menor de pontos.

## Dispositivo de armazenamento em massa (HDD)

---

O dispositivo de armazenamento em massa (HDD), muitas vezes chamado de unidade de disco ou disco rígido, é um dispositivo de armazenamento não volátil que armazena dados codificados digitalmente em discos giratórios de alta velocidade com superfícies magnéticas.



## IEEE

---

O Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) é uma organização profissional internacional sem fins lucrativos voltada para o avanço da tecnologia relacionada à eletricidade.

## IEEE 1284

---

O padrão de porta paralela 1284 foi desenvolvido pelo Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE). O termo "1284-B" está relacionado a um tipo de conector específico na extremidade do cabo paralelo que é conectado ao periférico (uma impressora, por exemplo).

## Intranet

---

Uma rede privada que usa os protocolos da Internet, conectividade de rede e, possivelmente, o sistema de telecomunicações público para compartilhar com segurança parte das informações ou operações de uma organização com seus funcionários. Algumas vezes, o termo faz referência somente ao serviço mais visível, o site interno.

## endereço IP

---

Um endereço Internet Protocol (IP) é um número exclusivo usado na identificação e comunicação de dispositivos em uma rede que segue o padrão IP.

## IPM

---

As imagens por minuto (IPM) são uma forma de medir a velocidade de uma impressora. Uma taxa de IPM indica o número de folhas com apenas um lado que a impressora pode processar em um minuto.

## IPP

---

O Internet Printing Protocol (IPP) é um protocolo padrão para imprimir e gerenciar trabalhos de impressão, tamanhos de mídia, resolução e assim por diante. O IPP pode ser usado localmente ou pela Internet para centenas de impressoras, além de oferecer suporte a controle de acesso, autenticação e criptografia, o que o torna uma solução de impressão muito mais segura e eficaz do que as anteriores.

## IPX/SPX

---

IPX/SPX significa Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Ele é um protocolo de rede usado pelos sistemas operacionais Novell NetWare. O IPX e o SPX oferecem serviços de conexão semelhantes ao TCP/IP, sendo que o protocolo IPX apresenta semelhanças com o IP e o SPX apresenta semelhanças com o TCP. O IPX/SPX foi projetado inicialmente para redes locais (LANs) e é um protocolo muito eficiente para este fim (normalmente seu desempenho supera o TCP/IP em uma LAN).

## ISO

---

A International Organization for Standardization (ISO) é uma organização que controla o estabelecimento de padrões internacionais e é composta por representantes de organizações de padronização de vários países. Ela é responsável por estabelecer padrões comerciais e industriais para o mundo inteiro.

## ITU-T

---

A International Telecommunication Union é uma organização internacional estabelecida para padronizar e regulamentar telecomunicações e comunicações por rádio internacionais. Suas tarefas principais incluem padronização, alocação do espectro de rádio e organização de ajustes de interconexão entre diferentes países para possibilitar chamadas telefônicas internacionais. O -T em ITU-T indica telecomunicação.

## Gráfico ITU-T No. 1

---

Gráfico de teste padronizado publicado pelo ITU-T para transmissões de documentos por fax.

## JBIG

---

O Joint Bi-level Image Experts Group (JBIG) é um padrão de compactação de imagens sem nenhuma perda de precisão ou qualidade projetado para a compactação de imagens binárias, especificamente para fax, podendo também ser usado em outras imagens.

## JPEG

---

O Joint Photographic Experts Group (JPEG) é um método padrão de compactação com perdas usado frequentemente em imagens fotográficas. Ele é o formato usado para armazenar e transmitir fotografias na World Wide Web.

## LDAP

---

O Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) é um protocolo de rede para consulta e modificação de serviços de diretório em execução sobre o TCP/IP.

## LED

---

Um diodo emissor de luz (LED) é um dispositivo semicondutor que indica o status de um equipamento.

## Endereço MAC

---

O Media Access Control (MAC) é o identificador exclusivo associado a um adaptador de rede. O endereço MAC é um identificador exclusivo de 48 bits geralmente escrito com 12 caracteres hexadecimais agrupados em pares (por exemplo: 00-00-0c-34-11-4e). Normalmente, esse endereço é codificado em uma placa de rede (NIC) pelo fabricante e é usado como um auxílio para roteadores que tentam localizar computadores em redes grandes.

## Periférico multifuncional (MFP)

---

Um periférico multifuncional (MFP) é um equipamento de escritório que inclui impressora, copiadora, fax, scanner, etc, em um mesmo gabinete.

## MH

---

Modified Huffman (MH) é um método de compactação para diminuir a quantidade de dados que precisam ser transmitidos entre equipamentos de fax para transferir a imagem recomendada pelo ITU-T T.4. O MH é um esquema de codificação de comprimento de execução baseado em livro de códigos otimizado para compactar espaços em branco de forma eficiente. Como a maioria dos fax consiste principalmente em espaços em branco, isso minimiza o tempo de transmissão da maioria dos fax.

## MMR

---

Modified Modified READ (MMR) é um método de compactação recomendado pelo ITU-T T.6.

## Modem

---

Um dispositivo que modula um sinal de operadora para codificar informações digitais, além de desmodular esse sinal da operadora para decodificar informações transmitidas.

## MR

---

Modified Read (MR) é um método de compactação recomendado pelo ITU-T T.4. O MR codifica a primeira linha digitalizada usando o MH. A linha seguinte é comparada à primeira, as diferenças são determinadas e, em seguida, codificadas e transmitidas.

## NetWare

---

Sistema operacional de rede desenvolvido pela Novell, Inc. No início, usava multitarefas colaborativas para executar vários serviços em um PC. Seus protocolos de rede se baseavam em uma pilha Xerox XNS prototípica. Hoje, o NetWare oferece suporte ao TCP/IP e ao IPX/SPX.

## OPC

---

O Organic Photo Conductor (OPC) é um mecanismo que cria uma imagem virtual para impressão usando um raio de laser emitido por uma impressora a laser. Geralmente, ele possui cor verde ou cinza e um formato cilíndrico.

A superfície do tambor existente em uma unidade de digitalização sofre um lento desgaste ao ser usada na impressora. A unidade deve ser substituída de forma adequada devido ao desgaste causado pelo contato com a escova de revelação do cartucho, com o mecanismo de limpeza e com o papel.

## Originais

---

A primeira amostra de algo, como um documento, fotografia, texto etc, que é copiada, reproduzida ou convertida para produzir outras, mas que não representa em si uma cópia e nem deriva de outras fontes.

## OSI

---

Open Systems Interconnection (OSI) é um modelo desenvolvido pela International Organization for Standardization (ISO) para comunicações. O OSI oferece uma abordagem padrão e modular para o design da rede que divide o conjunto necessário de funções complexas em camadas gerenciáveis, autônomas e funcionais. As camadas são, de cima a baixo: Aplicação, Apresentação, Sessão, Transporte, Rede, Enlace e Física.

## PABX

---

Um Private Automatic Branch Exchange (PABX) é um sistema de comutação telefônica automático em uma empresa privada.

## PCL

---

Printer Command Language (PCL) é uma Page Description Language (PDL) desenvolvida pela HP como um protocolo de impressão que se tornou um padrão no setor. Desenvolvido originalmente para as primeiras impressoras a jato de tinta, o PCL foi lançado em vários níveis: para impressoras matriciais, térmicas e a laser.

## PDF

---

O Portable Document Format (PDF) é um formato de arquivo pertencente e desenvolvido pela Adobe Systems para representar documentos bidimensionais em um formato independente de dispositivo e resolução.

## Postscript

---

PostScript (PS) é uma linguagem de descrição de páginas e de programação usada principalmente na área de editoração eletrônica. Ele é executado em um interpretador para gerar uma imagem.

## Driver de impressão

---

Um programa usado para enviar comandos e transferir dados do computador para a impressora.

## Materiais de impressão

---

Materiais como papel, envelopes, etiquetas e transparências que podem ser usados em uma impressora, um scanner, um equipamento de fax ou uma copiadora.

## PPM

---

Páginas por minuto (PPM) é um método de medição para determinar a velocidade de funcionamento da impressora. Ele é equivalente ao número de páginas que a impressora pode produzir em um minuto.

## Arquivo PRN

---

Uma interface para um driver de dispositivo que permite que o software interaja com o driver usando chamadas de sistema de entrada/saída padrão que simplificam muitas tarefas.

## Protocolo

---

Uma convenção ou um padrão que controla ou habilita a conexão, a comunicação e a transferência de dados entre dois pontos de extremidade computacionais.

## PS

---

Consulte PostScript.

## PSTN

---

A Rede telefônica pública comutada (PSTN) é constituída pelas redes telefônicas de circuito comutado de todo o mundo. Geralmente, ela é roteada através de mesas telefônicas em instalações industriais.

## RADIUS

---

Remote Authentication Dial In User Service (RADIUS) é um protocolo para autenticação remota de usuários e contabilidade. O RADIUS possibilita o gerenciamento centralizado de dados de autenticação como nomes de usuários e senhas usando um conceito de autenticação, autorização e contabilidade para gerenciar o acesso à rede.

## Resolução

---

A nitidez de uma imagem, medida em pontos por polegada (PPP). Quanto maior o número de pontos por polegada, maior a resolução.

## SMB

---

Server Message Block (SMB) é um protocolo de rede aplicado principalmente a arquivos de compartilhamento, impressoras, portas seriais e comunicações variadas entre nós de uma rede. Ele também oferece um mecanismo de comunicação autenticada entre processos.

## SMTP

---

O Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) é o padrão para transmissões de email pela Internet. O SMTP é um protocolo relativamente simples, baseado em texto, em que um ou mais destinatários de uma mensagem são especificados e, em seguida, a mensagem de texto é transferida. Ele é um protocolo cliente-servidor, onde o cliente transmite uma mensagem de email para o servidor.

## SSID

---

Service Set Identifier (SSID) é o nome de uma rede local sem fio (WLAN). Todos os dispositivos sem fio em uma WLAN usam o mesmo SSID para comunicação. Os SSIDs diferenciam maiúsculas de minúsculas e possuem um comprimento máximo de 32 caracteres.

## Máscara de sub-rede

---

A máscara de sub-rede é usada em conjunto com o endereço de rede para determinar qual parte do endereço representa a rede e qual parte representa o host.

## TCP/IP

---

O Transmission Control Protocol (TCP) e Internet Protocol (IP); o conjunto de protocolos de comunicação que implementa a pilha de protocolos sobre a qual a Internet e a maioria das redes comerciais funcionam.

## TCR

---

O Relatório de confirmação de transmissão (TCR) oferece detalhes sobre cada transmissão, como status do trabalho, o resultado da transmissão e o número de páginas enviadas. Esse relatório pode ser configurado para impressão depois de cada trabalho ou apenas depois de transmissões com falha.

## TIFF

---

O Tagged Image File Format (TIFF) é um formato de imagem bitmap com resolução variável. O TIFF descreve dados de imagens tipicamente provenientes de scanners. Imagens TIFF usam identificações, palavras-chave que definem as características da imagem incluída no arquivo. Esse formato flexível e independente de plataforma pode ser usado para imagens que foram produzidas por vários aplicativos de processamento de imagens.

## Cartucho de toner

---

Um tipo de frasco ou recipiente usado em equipamentos como impressoras e que contém toner. O toner é um pó usado em impressoras e copiadoras a laser para formar o texto e as imagens no papel impresso. Ele pode ser derretido pela combinação de calor/pressão aplicada pela unidade de fusão, o que causa sua adesão às fibras do papel.

## TWAIN

---

Um padrão do setor para scanners e software. O uso de um scanner e um programa compatíveis com o padrão TWAIN permite iniciar digitalizações a partir do programa. Trata-se de uma API de captura de imagem para os sistemas operacionais Microsoft Windows e Apple Macintosh.

## Caminho UNC

---

O Uniform Naming Convention (UNC) é um modo padrão de acessar compartilhamentos de rede no Windows NT e em outros produtos Microsoft. O formato de um caminho UNC é:

```
\\<nome_do_servidor>\<nome_do_compartilhamento>\<Diretório adicional>
```

## URL

---

O Uniform Resource Locator (URL) é o endereço global de documentos e recursos na Internet. A primeira parte do endereço indica o protocolo que deve ser usado e a segunda parte especifica o endereço IP ou o nome do domínio onde o recurso está localizado.

## USB

---

Universal Serial Bus (USB) é um padrão desenvolvido pela USB Implementers Forum, Inc., para conectar computadores e periféricos. Diferentemente da porta paralela, o USB é projetado para conectar de forma simultânea uma única porta USB do computador a vários periféricos.

## Marca d'água

---

Uma marca d'água é uma imagem ou um padrão reconhecível em papel que parece mais claro quando exibida pela luz transmitida. As marcas d'água foram introduzidas pela primeira vez em Bolonha, na Itália, em 1282; elas foram usadas por fabricantes de papel para identificar seus produtos e também em selos de postagem, moedas e outros documentos públicos para combater a falsificação.

## WEP

---

O Wired Equivalent Privacy (WEP) é um protocolo de segurança especificado no padrão IEEE 802.11 para fornecer o mesmo nível de segurança que uma LAN com fio. O WEP oferece segurança criptografando os dados enviados por rádio de forma que eles sejam protegidos ao serem transmitidos de um ponto de extremidade para outro.

## WIA

---

A Windows Imaging Architecture (WIA) é uma arquitetura de imagens introduzida originalmente no Windows Me e no Windows XP. A digitalização pode ser iniciada a partir desses sistemas operacionais usando um scanner compatível com WIA.

## WPA

---

Wi-Fi Protected Access (WPA) é uma classe de sistemas de proteção de redes de computadores sem fio (Wi-Fi) que foi criada para aprimorar os recursos de segurança do WEP.

## WPA-PSK

---

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) é um modo especial de WPA para pequenas empresas e usuários domésticos. Uma chave compartilhada, ou senha, é configurada no ponto de acesso sem fio (WAP) e em quaisquer dispositivos de desktop ou laptop sem fio. O WPA-PSK gera uma chave exclusiva para cada sessão entre um cliente sem fio e o WAP associado, proporcionando uma maior segurança.

## WPS

---

O Wi-Fi Protected Setup (WPS) é um padrão de configuração de redes domésticas sem fio. Se o seu ponto de acesso sem fio oferecer suporte ao WPS, você poderá configurar a conexão de rede sem fio facilmente sem usar um computador.

## XPS

---

A XML Paper Specification (XPS) é uma especificação de uma linguagem de descrição de página (PDL) e um novo formato de documento desenvolvidos pela Microsoft que apresenta benefícios para documentos portáteis e eletrônicos. Trata-se de uma especificação XML baseada em um novo caminho de impressão e um formato de documento independente de dispositivo baseado em vetor.



## A

---

acessórios	
instalação	302
pedidos	293
AirPrint	208, 210
ajuste	
área de impressão	241
ambos os lados do papel	
impressão	101
AnyWeb Print	273
aplicativo	
instalação	246
Assistente de digitalização	157
autenticação	
login	237, 267
autoridade	270

## B

---

Bandeja	
ajuste de largura e comprimento	75
alteração do tamanho da bandeja	75
colocação de papel na bandeja multifuncional	78
pedido de uma bandeja opcional	293

bandeja	
configuração do tamanho e do tipo do papel	85
bandeja multifuncional	
colocação	78
utilização de materiais especiais	80
bandeja opcional	293
pedidos	293
botão Parar	25
botões	
Contador	32
ECO	32
Interromper	34
Status de trabalhos	32

## C

---

Cabo USB	
instalação de driver	37
reinstalação de driver	41
caixa de documentos	
compreensão da tela caixa de documentos	224
cartucho de toner	
armazenamento	295

duração estimada	296
instruções de manuseio	295
não Samsung ou recarregado	295
redistribuição do toner	297
substituição do cartucho	299
catálogo de endereços	254, 268
configurações	254
grupo	268
individual	268
SyncThru Web Service	188
certificado	270
colocação	
materiais especiais	80
papel na bandeja multifuncional	78
colocação de documentos	71
compreensão da tela de digitalização	134
compreensão da tela de fax	164
configuração da bandeja	254
configuração de um catálogo de endereços	
de um painel de controle	183
configuração do equipamento	237
configurações	260
aplicativo	246

# Índice

atuais	268	HTTPS	262	convenção	15
Bandeja	254	substituição de imagens	260	cópia	
catálogo de endereços	254	configurações do servidor	42, 196	compressão da tela de cópia	119
copiar	269	configurações favoritas impressão	97	configuração de programas	131
digitalização	269	configurações gerais	238	cópia básica	121
DNS	46	configurações HTTP	269	cópia de identidades	124
equipamento	268	configurações HTTPS	262	Copia ID	124
ethernet	45	configurações IPP	269	cópia rápida	123
fax	248, 269	Configurações LPRLPD	269	copiar	
gerais	238	configurações padrão		definição	246, 269
HTTP	269	configuração da bandeja	85	duplex	247, 248, 252
HTTPS	262	configuração de um cabeçalho de fax	166	escurecimento	247, 249
impressora	268	Configurações Raw TCPIP	269	tipo do documento	247, 249
margem	258, 268	Configurações WSD	269	<b>D</b>	
modo Ecológico	256	consumíveis		detalhes do equipamento	238
rede	42, 45, 196, 259, 269	duração estimada do cartucho de toner	296	digitalização	
segurança	269	monitoração da vida útil dos suprimentos	306	alteração das configurações	151
rede	270	pedidos	292	configuração de programas	155
servidor	42, 196	substituição do cartucho de toner	299	cor	252, 253
SyncThru™ Web Service	269	suprimentos disponíveis	292	Digitalizando no Linux	159
TCIPv4	45	contabilidade	271	escurecimento	251
WINS	46	controle de acesso de usuários	270	formato	253
configurações de rede	259			Macintosh	158
configurações de segurança	260				

para a pasta compartilhada	251	<b>E</b>	impressão	250	
para conexão de rede			recebimento seguro	250	
para email	135	easy document creator	275	fax email	
para FTP SMB WEBDAV	142	conversão em livro eletrônico	275	endereço individual	183
para email	251	editando		fax sending	
para servidor	251	endereço de grupo	186	resending automatically	170
para usb	251	endereço individual	186	faxes	
qualidade	252	envio de faxes		alteração do modo de recebimento	173
servidor de emails	269	envio com retardo	171	compreensão da tela de fax	164
tipo do documento	252	envio de faxes	166	configuração de programas	180
digitalização para email	135	rediscagem do último número	170	configuração do cabeçalho do fax	166
digitalização para servidor	142	especificações	366	envio	166
Digitalizando		materiais de impressão	368	envio de documentos de duas faces	174
Digitalizando com o Samsung Scan		ethernet	45	impressão de relatórios de envio de faxes	179
Assistant	157	exibição		preparo para enviar faxes	161
digitalizando		endereço IP	46	recebimento	173
TWAIN	156	número do fax	250	recebimento de faxes na memória	175
Digitalizando no Linux	159	<b>F</b>		recebimento no modo Tel	173
dispositivo de memória USB		fax		rediscagem do último número	170
como digitalizar	149	catálogo de endereços	254, 268	transmissão de faxes com retardo	171
impressão	228	configurações	248	filtragem	270
Driver postScript		discagem de prefixo	249	IPv6	270
solução de problemas	364	economia de tarifa	250	MAC	270
		encaminhamento	251	firmware	271

## G

---

### gerenciamento

aplicativo	271
catálogo de endereços	254, 268
copiar	246
usuário	270

### glossário

397

### grampeamento

247

### grupo

endereço de grupo	186
-------------------	-----

## I

---

### ícones gerais

15

### impressão

ajuste de documentos ao tamanho de papel selecionado	102
alteração do percentual de impressão	102
alterando as configurações de impressão padrão	110
definindo como máquina padrão	111
duplex	258, 268
impressão de documentos	
Windows	89
impressão em arquivos	112

### imprimindo em frente e verso

Mac	114
Windows	101

### Linux

115

### Mac

113

### margem

258, 268

### mobileprint

207

### orientação do papel

258, 268

### pôsteres

100

### SO móvel

207

### UNIX

116

### utilização de marcas d'água

103

### utilização de sobreposições

104

### utilização do utilitário de impressão direta

108

### várias páginas em uma única folha de papel

### Mac

113

### Windows

99

### impressão de documentos

### Linux

115

### Mac

113

### UNIX

116

### impressão de livretos

100

### impressão de n páginas

### Mac

113

### Windows

99

### impressão de sobreposições

### criação

105

### exclusão

106

### impressão

106

### impressão em nuvem da Samsung

211

### impressão nas nuvens do google

214

### informações de regulamentação

375

### instalação de driver

52

### Unix

57

## J

---

### JPEG

USB scanning memory device	153, 185, 190
----------------------------	---------------

## L

---

### LED

### botão Interromper

34

### compreendendo o LED de status

27

### status do equipamento

27, 29

### limpeza

### cilindro de captação

310

# Índice

externa	307	reinstalação de driver para conexão via		memória	
interna	308	cabo USB	41	atualização de memória	304
unidade de digitalização	311	requisitos do sistema	373	mensagem de erro	335
limpeza do equipamento	307	utilização do SetIP	48	modo de correção de erros	249
link	271	<b>Macintosh</b>		<b>O</b>	
Linux		digitalização	158	obstrução	
digitalização	159	marca d'água		dicas para evitar obstruções de papel	315
impressão	115	criação	103	remoção de papel	316
instalação de drivers para equipamentos		edição	104	opções do dispositivo	302
conectados em rede	56	exclusão	104	<b>P</b>	
problemas comuns no Linux	363	impressão	103	painel de controle	25
propriedades da impressora	115	<b>margem</b>		para dispositivo de memória USB	149, 230
requisitos do sistema	374	impressão	258	pasta compartilhada	221
utilização do SetIP	48	<b>materiais de impressão</b>		peças de reposição	294
livretos	100	cartolina	83	perfurações	247
log	271	configuração do tamanho do papel	85	pesquisa	
login	237, 267	configuração do tipo do papel	85	catálogo de endereços	187
<b>M</b>		diretrizes	74	pôsteres impressão	100
<b>Mac</b>		envelope	81	preferências de impressão	
impressão	113	etiquetas	82	Linux	115
instalação de drivers para equipamentos		guia papel nas preferências de impressão	93	preparando o tipo de originais	70
conectados em rede	56	materiais especiais	80		
problemas comuns do Mac	362	papel préimpresso	84		
		suporte de saída	368		

problema				
problemas no sistema operacional	361			
problemas				
problemas de alimentação de papel	343			
problemas de alimentação elétrica	344			
problemas de cópia	356			
problemas de digitalização	357			
problemas de fax	359			
problemas de impressão	345			
problemas de qualidade de impressão	348			
programa SetIP	47, 64			
propriedades da impressora				
acesso às preferências de impressão	91			
<b>R</b>				
recebimento de faxes				
alteração do modo de recebimento	173			
na secretária eletrônica/fax	175			
recebimento duplex	174			
recebimento seguro	173			
recursos	8			
driver de impressão	88			
recurso de material de impressão	368			
rede				
ambiente de instalação	43			
configuração	43			
Configuração de IPv6	49			
configuração de rede sem fio	60			
configuração geral	259			
Configuração IPv4	47			
instalação de driver				
Linux	56			
Mac	56			
UNIX	57			
Windows	52			
programa SetIP	47, 48, 64			
rede sem fio				
cabo de rede	63			
WPS				
desconectando	62			
relatórios				
informações sobre o equipamento	152, 176, 177, 178			
relatório de confirmação de email	141			
relatório de fax	179			
requisitos				
SyncThru™ Web Service	266			
<b>S</b>				
samsung printer experience	283			
segurança				
informações	16			
símbolos	16			
sistema	269			
seleção de papel padrão				
impressão	258			
service contact numbers	389			
servidor de autenticação externa	270			
SMB FTP				
endereço individual	184			
Status da impressora Samsung	281			
Status das impressoras				
informações gerais	281			
substituição				
imagem	260			
SyncThru™ Web Service	266			
conexão ao	266			
configuração	269			
configurações	268			
contabilidade	271			
controle de acesso de usuários	270			

copiar	269
digitalização	269
fax	269
gerenciamento de aplicativo	271
guia Catálogo de endereços	268
guia Configurações	268
guia Informações	268
guia Manutenção	271
guia Segurança	269
impressora	268
log	271
o que é	266
perfil de usuário	271
rede	269
requisitos	266
servidor de autenticação externa	270

## T

---

TCPIPv4	45
teclado	
compreensão do teclado	35
tela de apresentação	25
TWAIN digitalização	156

## U

---

### UNIX

impressão	116
instalação de drivers para equipamentos conectados em rede	57

### Unix

requisitos do sistema	373
-----------------------	-----

### usb

compreensão da tela usb	226
-------------------------	-----

### uso

consumíveis	268
contador	268

### usuário

gerenciamento	270
perfil	271

utilitário de impressão direta	108
--------------------------------	-----

utilização da ajuda	98, 114
---------------------	---------

## V

---

visão frontal 1	23
-----------------	----

visão geral	
menu	232

visão geral dos menus	232
-----------------------	-----

visão traseira	24
----------------	----

## W

---

### Windows

digitalização	133
---------------	-----

impressão	87
-----------	----

instalação de driver para cabo USB conectado	37
--	----

instalação de drivers para equipamentos conectados em rede	52
--	----

problemas comuns no Windows	361
-----------------------------	-----

reinstalação de driver para conexão via cabo USB	40
--	----

requisitos do sistema	372
-----------------------	-----

utilização do SetIP	47, 64
---------------------	--------