

Navodila za uporabo

Samsung Multifunction ProXpress

M458x series

OSNOVNO

V tem priročniku so podane informacije o namestitvi, osnovnih operacijah in odpravljanju napak v OS Windows.

NAPREDNO (ADMINISTRATORJEVA NAVODILA ZA UPORABO)

Ta administratorjeva navodila za uporabo administratorju dajejo napredne informacije o uporabi in upravljanju naprave.

Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modela ali države.



1. Uvod

Ključne prednosti	6
Funkcije po modelih	8
Koristno vedeti	13
O teh navodilih za uporabo	14
Varnostne informacije	15
Pregled naprave	21
Pregled nadzorne plošče	24
Povezava mrežnega kabla	25
Vklop naprave	26
Razumevanje delovanja lučk LED	27
Prikazovalnik in uporaben meni	30
Pojavna tipkovnica in njene lastnosti	39
Lokalna namestitev gonilnika	40
Ponovna namestitev gonilnika	44



2. Mediji in pladenj

Nalaganje izvornikov	47
Izbira medijev za tiskanje	51
Nalaganje papirja v pladenj	52

Tiskanje na posebne medije	57
Nastavitev velikost papirja in vrsta	61
Izbira mesta izhoda	63



3. Tiskanje

Funkcije gonilnika tiskalnika	65
Osnovno tiskanje	66
Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja	68
Uporaba posebnih funkcij tiskanja	76
Uporaba Direct Printing Utility	85
Spreminjanje privzetih nastavitev tiskanja	87
Nastavitev naprave kot privzete	88
Tiskanje v datoteko (PRN)	89
Tiskanje z Mac	90
Linux tiskanje	92
Tiskanje v OS UNIX	94



4. Kopiranje

Razumevanje zaslona za kopiranje	97
Osnovno kopiranje	106
Hitro kopiranje	107

Kopiranje osebnega dokumenta 108



5. Optično branje in pošiljanje (optično branje)

Zaslon Scan & Send in njegove lastnosti	111
osnovno optično branje	119
Optično branje s programsko opremo, ki podpira TWAIN	120
Uporaba programa Samsung Easy Document Creator	121
Optično branje Mac	123
Linux optično branje	125



6. Optično branje in pošiljanje (faksiranje)

Priprava na faksiranje	127
Uporaba faksa v vašem računalniku	128
Razumevanje zaslona faksiranja	130
Pošiljanje faksa	139
Sprejem faksa	141



7. Izdelava imenika

Zaslon imenika in njegove lastnosti	147
Uporaba nadzorne plošče	149
Uporaba SyncThru™ Web Service	153



8. Orodja za upravljanje

Dostop do orodij za upravljanje	162
SyncThru™ Web Service	163
Easy Capture Manager	170
Samsung AnyWeb Print	171
Easy Eco Driver	172
Uporaba programa Samsung Easy Document Creator	173
Uporaba Samsung Easy Printer Manager	174
Uporaba Samsung Printer Status	177
Uporaba Samsung Printer Experience	179
Uporaba Boxa	186



9. Odpravljanje težav

Prerazporeditev tonerja	190
Zamenjava kartuše s tonerjem	192
Zamenjava transferne enote	194
Namigi za preprečevanje zagozditve papirja	196
Odstranjevanje zagozditve	197
Razumevanje sporočil na zaslonu	213
Težave z napajanjem in s kablom	218
Odpravljanje drugih težav	219



10. Potrošni material in dodatna oprema

Naročanje potrošnega materiala in dodatkov	240
Razpoložljiv potrošni material	241
Dobavljiva dodatna oprema	242
Dobavljivi deli za vzdrževanje	243
Namestitev dodatkov	244
Preverjanje življenjske dobe nadomestnih delov	248
Uporaba naprave USB	249



11. Dodatek

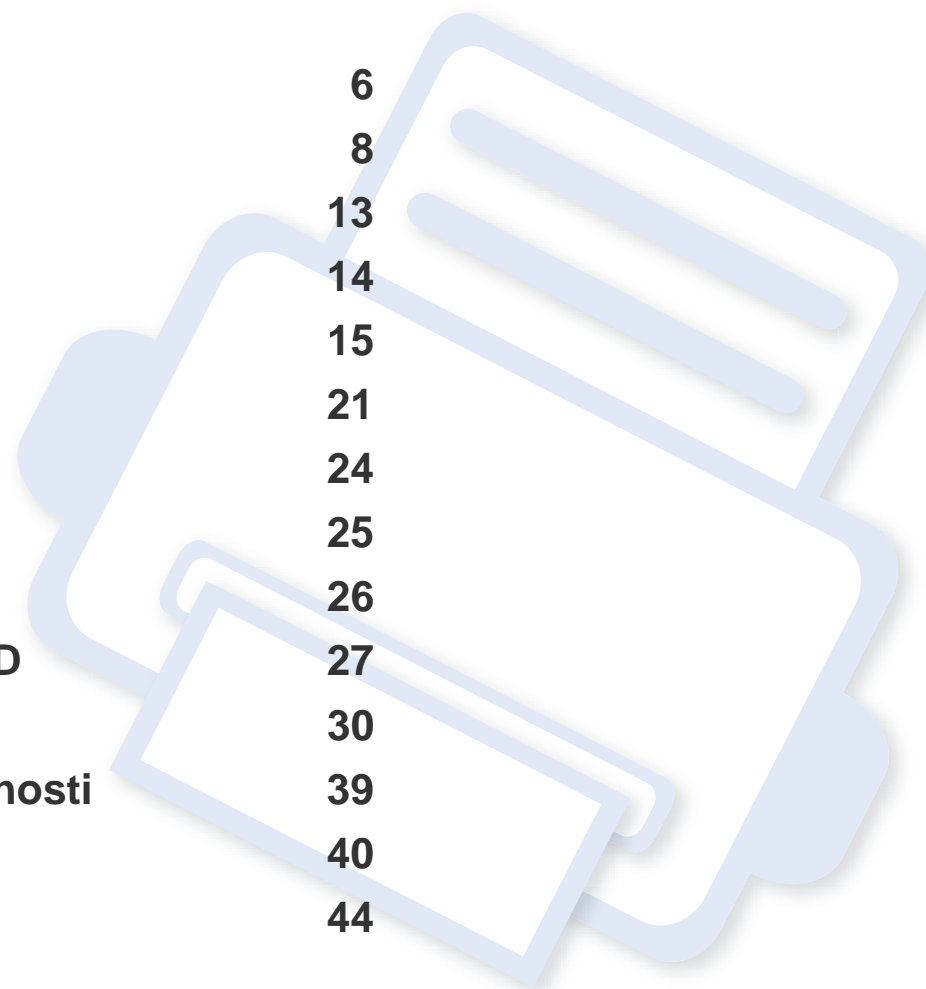
Tehnični podatki	254
Predpisi	264
Avtorske pravice	276



1. Uvod

Glavni sestavni deli naprave so:

- Ključne prednosti 6
- Funkcije po modelih 8
- Koristno vedeti 13
- O teh navodilih za uporabo 14
- Varnostne informacije 15
- Pregled naprave 21
- Pregled nadzorne plošče 24
- Povezava mrežnega kabla 25
- Vklop naprave 26
- Razumevanje delovanja lučk LED 27
- Prikazovalnik in uporaben meni 30
- Pojavna tipkovnica in njene lastnosti 39
- Lokalna namestitev gonilnika 40
- Ponovna namestitev gonilnika 44



Ključne prednosti

Okolju prijazen



- Ta naprava podpira funkcijo Eco za varčevanje s tonerjem in papirjem .
- Če želite varčevati s papirjem, natisnite več strani na en list papirja .
- Če želite varčevati s papirjem, lahko tiskate na obe strani papirja (obojestransko tiskanje) .
- Ob neuporabi ta naprava samodejno varčuje z električno energijo in bistveno zmanjša njeno porabo.
- Za varčevanje z energijo priporočamo recikliran papir.

Hitro tiskanje z visoko resolucijo



- Tiskate lahko z učinkovito ločljivostjo do 1200 x 1200 dpi (1200 x 600 x 2 bit).
- Hitro tiskanje, na zahtevo.
Za enostransko tiskanje, do 45 strani/min. (A4) ali do 47 strani/min. (Pismo).

Uporabnost



- S pomočjo svojega pametnega telefona ali računalnika lahko s pomočjo omogočenega programa Google Tiskanje v oblaku™ tiskate kar na poti .
- omogoča enostavno urejanje in tiskanje prikaza na zaslonu s pomočjo tipke Print Screen keyna tipkovnici.
- Samsung Easy Printer Manager in Printing Status sta programa, ki nadzirata stanje tiskalnika in vas o njem obveščata ter vam omogočata prilagoditev nastavitve tiskanja.
- Samsung Easy Document Creator je program, s katerim lahko uporabniki optično berejo, združujejo in shranjujejo dokumente v več oblikah, vključno z obliko .epub. Te dokumente je mogoče dati v skupno rabo prek družabnih omrežij ali faksa .
- AnyWeb Print vam pomaga zajeti zaslonsko sliko, omogoča predogled, hranjenje in izpis slike brskalnika Windows Internet Explorer lažje kot z običajnim programom .
- Smart Update vam omogoča, da poiščete zadnjo različico programske opreme in jo namestite med postopkom namestitve gonilnika tiskalnika. Ta funkcija je na voljo samo za uporabnike sistema Windows.
- Če imate na voljo dostop do interneta, lahko dobite pomoč, program za podporo, gonilnike za napravo, priročnike oz. lahko naročite informacije prek Samsung, www.samsung.com > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenos.

Ključne prednosti

Širok nabor funkcij in podpore aplikacij



- Podpira različne velikosti papirja.
- Tiskanje vodnih žigov: Svoje dokumente lahko spremenite po meri, npr. z besedo »**CONFIDENTIAL**«.
- Tiskate lahko v različnih operacijskih sistemih .
- Naprava je opremljena z vmesnikom USB in/ali z omrežnim vmesnikom.

Podpora aplikacij XOA



Naprava podpira aplikacije po meri XOA.

- V zvezi z aplikacijami po meri XOA se obrnite na svojega ponudnika aplikacij po meri XOA.

Funkcije po modelih

Razpoložljivost nekaterih funkcij in potrošnega materiala je odvisna od modelov ali države.

Operacijski sistem

Operacijski sistem	M458x series
Windows	•
Mac	•
Linux	•
Unix	•

(•: Na voljo, prazno: Ni na voljo)

Programska oprema

Gonilnik tiskalnika in programsko opremo lahko namestite, ko v CD-ROM vstavite programski CD. Pri OS Windows izberite gonilnik tiskalnika in programsko opremo v oknu **Select Software to Install**.

Programska oprema	M458x series
Gonilnik tiskalnika SPL	
Gonilnik tiskalnika PCL	•
Gonilnik tiskalnika PS ^a	•
Gonilnik tiskalnika XPS ^a	•

Funkcije po modelih

Programska oprema		M458x series
Direct Printing Utility ^a		•
Samsung Easy Printer Manager	Scan to PC Settings	•
	Fax to PC Settings	•
	Device Settings	•
Samsung Printer Status		•
Samsung AnyWeb Print ^a		•
Samsung Easy Document Creator		•
Easy Capture Manager		•
SyncThru™ Web Service		•
SyncThru Admin Web Service		•
Easy Eco Driver		•
Fax	Samsung Network PC Fax	•
Scan	Twain gonilnik optičnega čitalnika	•

a. Programsko opremo prenesite iz spletnega mesta Samsung in jo namestite: (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenos). Pred namestitvijo preverite, ali OS vašega računalnika podpira programsko opremo.

(•: Podprto, Prazno: ne podpira)

Funkcije po modelih

Funkcije variacij

Funkcije		M458x series
Hitri USB 2.0		●
Ožičena komunikacija: Ethernet LAN hitrost: 10/100/1000 Base-TX		●
Brezžični LAN omrežni vmesnik 802.11b/g/n ^a		○
Google Tiskanje v oblaku™		●
AirPrint		●
Komplet Wireless/NFC		○
Ekološko tiskanje		●
Obojestransko (dvostransko) tiskanje		●
Naprava USB ^b		●
Pomnilniški modul		○
Izbirni pladenj (SCF)		○
Stojalo		○
Podajalnik dokumentov	Dvojni podajalec dokumentov optičnega bralnika (DSDF)	●
	ADF (samodejni podajalec dokumentov)	

Funkcije po modelih

Funkcije		M458x series
Faks	Pošiljanje na več naslovov	•
	Pošiljanje z odlogom	•
	Tiskanje obojestranskih natisov	•
	Varen prejem	•
	Pošiljanje obojestranskih natisov	•
Optično branje	Optično preberi v elektronsko pošto	•
	Optično branje v strežnik SMB	•
	Optično branje v strežnik FTP	•
	Optično branje v računalnik	•
	Optično branje v USB	•
	Tiskanje obojestranskih natisov	•

Funkcije po modelih

Funkcije		M458x series
Kopiranje	Kopiranje osebnega dokumenta	●
	Pomanjšano ali povečano kopiranje	●
	Brošura	●
	Plakat	●
	Ponovitev slike	●
	Vodni žig	●
	Žig	●
	N-up	●
	Izbris robov	●
	Prekrivek	●
	Premik slike	●
	Obojstransko kopiranje:	●

a. Kartice za omrežje WLAN v vaši državi morda niso na voljo. V nekaterih državah je mogoče uporabiti le 802.11b/g. Obrnite se na lokalnega prodajalca ali predstavnika podjetja Samsung, pri katerem ste kupili napravo.

b. Tiskate lahko samo datoteke shranjene v napravi USB.

(●: Podprto, ○: Izbirno, Prazno: ne podpira)

Koristno vedeti



Naprava ne tiska.

- Odprite seznam čakalne vrste za tiskanje in odstranite dokument s seznama.
- Odstranite gonilnik in ga ponovno namestite (glejte "Lokalna namestitev gonilnika" na strani 40).
- Nastavite napravo za privzeto v vašem sistemu Windows .



Kje lahko kupim dodatke ali potrošni material?

- Obrnite se na Samsung distributerja ali vašega trgovca.
- Obiščite spletno stran www.samsung.com/supplies. Izberite vašo državo/regijo za pregled informacij o storitvah.



Status LED utripa ali sveti.

- Napravo izklopite in jo ponovno vklopite.
- V priročniku in navodilih za odpravo napak preverite pomen posameznih statusov LED lučk (glejte "Razumevanje delovanja lučk LED" na strani 27).



Papir se je zagozdil.

- Odprite in zaprite pokrov (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).
- V priročniku in navodilih za odpravo napak poiščite navodila za odstranitev zagozdenega papirja.



Natisnjeni dokumenti so zamegljeni.

- Nivo tonerja je lahko nizek ali neenakomeren. Pretresite kartušo s tonerjem.
- Poskusite nastaviti drugačno ločljivost tiskanja.
- Zamenjajte kartušo s tonerjem.



Kje lahko najdem gonilnike za namestitev?

- Zagotovite si pomoč, program za podporo, gonilnike tiskalnika, navodila in informacije o naročanju na spletni strani podjetja www.samsung.com > poiščite svoj izdelek > Podpora ali prenosi.

O teh navodilih za uporabo

Navodila za uporabo vsebujejo informacije za osnovno razumevanje delovanja naprave in podroben opis vseh načinov uporabe.




- Priročnika ne zavržite, shranite ga za pomoč v prihodnje.
- Pred uporabo naprave obvezno preberite varnostna opozorila.
- Če se pojavijo težave pri uporabi naprave, preberite poglavje Odpravljanje težav.
- Pojmi, ki so uporabljeni v navodilih za uporabo, so razloženi v slovarčku.
- Vse slike v teh uporabniških navodilih se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od kupljene opreme ali modela.
- Posnetki ekrana/nekateri meniji v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od verzije strojno-programске opreme/gonilnikov.
- Postopki, ki so opisani v teh navodilih, se po večini nanašajo na uporabo v operacijskem sistemu Windows 7.

Dogovori

Nekateri izrazi v navodilih se ponavljajo, npr.:

- Dokument je sopomenka izvornika.
- Papir je sopomenka medija ali tiskanega medija.
- Naprava pomeni tiskalnik ali večnamenski tiskalnik.

Splošne ikone




Ikona	Text	Opis
	Pozor	Uporabnikom nudi informacije za zaščito naprave pred morebitno mehansko škodo ali nepravilnim delovanjem.
	Opozorilo	Opozori uporabnike na možnost poškodbe.
	Opomba	Nudi dodatne informacije ali podroben tehnični opis posameznih funkcij in lastnosti naprave.

Varnostne informacije

Ta opozorila in varnostni ukrepi so napisani z namenom preprečevanja poškodb oseb in potencialne škode na napravi. Pred uporabo naprave preberite in upoštevajte ta navodila. Ko preberete ta razdelek, ga shranite na varno za nadaljnjo uporabo.

Pomembni varnostni simboli

Razlaga vseh ikon in znakov v tem poglavju

	Opozorilo	Tvegano ali nevarno ravnanje lahko privede do hujših telesnih poškodb ali smrti.
	Pozor	Tvegano ali nevarno ravnanje lahko privede do lažjih telesnih poškodb ali škode na napravi.
		Tega ne počnite.

Okolje delovanja

Opozorilo



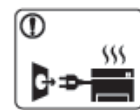
Naprave ne uporabljajte, če je napajalni kabel poškodovan ali če električna vtičnica ni ozemljena.

Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.



Na napravo ne postavljajte ničesar (vode, majhnih kovinskih ali težkih predmetov, sveč, prižganih cigaret, itd.).

Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.



- Če se naprava pregreje, bo začela oddajati nenevadne zvoke, dim ali nenevadne vonjave. Napravo nemudoma ugasnite in izklopite iz omrežja.

- Uporabnik mora imeti dostop do vtičnice, da lahko v sili napravo izklopi iz omrežja.

Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.



Ne upogibajte napajalnega kabla in nanj ne nameščajte težkih predmetov.

Če stopite na napajalni kabel ali ga zmečkate s težkim predmetom, lahko pride do električnega udara ali požara.









Pri izklapljanju naprave iz omrežja nikar ne vlecite za napajalni kabel. Vtikača ne prijemajte z mokrimi rokami.

Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.







Varnostne informacije

Pozor

	Med nevihto ali ko naprave dlje časa ne nameravate uporabljati, vtikač iztaknite iz vtičnice. Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.
	Pazite, predel na izhodu papirja je vroč. Lahko se opečete.
	Če je naprava padla na tla ali če se je poškodovalo njeno ohišje, iztaknite vse povezovalne kable in se obrnite na ustrezno usposobljenega serviserja. Lahko namreč pride do električnega udara ali požara.
	Če naprava kljub upoštevanju navodil ne deluje pravilno, odstranite vse priključke in poiščite pomoč usposobljenega serviserja. Lahko namreč pride do električnega udara ali požara.
	Vtikača nikar ne na silo vtikajte v električno vtičnico. Pokličite električarja in ga prosite za zamenjavo vtičnice, saj lahko pride do električnega udara.
	Živali držite stran od napajalnih kablov, telefonskih kablov in kablov PC vmesnika. To namreč lahko privede do električnega udara ali požara in/ali poškodb živali.

Način uporabe

Pozor

	Med tiskanjem papirja nikar ne vlecite na silo. S tem lahko povzročite okvaro naprave.
	Med napravo in pladenj ne vstavljajte roke. Lahko se poškodujete.
	Bodite previdni pri vstavljanju ali odstranjevanju zagozdenega papirja. Nov papir ima ostre robove in lahko povzroči boleče ureznine.
	Pri tiskanju velikega števila kopij se lahko spodnji del predela za izhod papirja segreje. Otrokom preprečite dotikanje. Nevarnost opeklin.
	Pri odstranjevanju zagozdenega papirja ne uporabljajte pincet ali ostrih kovinskih predmetov. Lahko jo namreč poškodujete.
	Ne dovolite, da se na izhodnem pladnju nabere prevelika količina papirja. Lahko jo namreč poškodujete.

Varnostne informacije



Ne zapirajte ali vstavljajte predmetov v odprtino za prezračevanje.

S tem lahko povzročite povišano temperaturo komponent in posledično okvaro ali požar.



Uporaba krmilnih elementov ali prilagoditev ali izvršitev postopkov, ki niso navedeni v nadaljevanju, lahko privede do nevarne izpostavljenosti sevanju.



Ta sprejemnik napajanja naprave je napajalni kabel.

Če želite izklopiti napajanje, napajalni kabel iztaknite iz električne vtičnice.

Namestitev / Premeščanje



Opozorilo



Naprave ne nameščajte v prašen, vlažen ali moker prostor.

Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.



Napravo namestite v okolje, kjer je ustrezna predpisana delovna temperatura in vlažnost.

Drugače se lahko pojavijo težave s kakovostjo tiskanja, ki lahko povzročijo poškodbo naprave.



Pozor









Pred premeščanjem naprave izklopite napajanje in iztaknite vse kable. Spodnje informacije so priporočila, ki temeljijo na teži enote. Če imate kakršno koli zdravstveno težavo, ki vam dvigovanje preprečuje, potem naprave ne dvigujte. Zaposite za pomoč in za varen dvig naprave vedno uporabite ustrezno število oseb.




Nato dvignite napravo:

- če je naprava lažja od 20 kg, za njeno dvigovanje zadostuje ena sama oseba.
- če znaša teža naprave od 20 do 40 kg, sta za njeno dvigovanje potrebni dve osebi.
- če je naprava težja od 40 kg, so za njeno dvigovanje potrebne 4 osebe.

Naprava lahko pade in s tem povzroči telesne poškodbe na ljudeh ali okvare na napravi.

Varnostne informacije


	<p>Mesto, kamor boste postavili napravo, naj bo ravna površina z dovolj prostora za prezračevanje. Prav tako pomislite na prostor, ki ga boste potrebovali za odpiranje pokrova in pladnjev.</p> <p>Prostor naj bo dobro prezračen in stran od neposredne svetlobe, vročine in vlage.</p>
	<p>Če napravo uporabljate dlje časa ali tiskate večje število strani v neprezračenem prostoru, lahko pride do onesnaženja zraka, kar čahko škodi vašemu zdravju. Za ustrezno kroženje zraka namestite stroj v dobro prezračen prostor ali redno odpirajte okno.</p>
	<p>Naprave ne nameščajte na nestabilno površino.</p> <p>Naprava lahko pade in s tem povzroči telesne poškodbe na ljudeh ali okvare na napravi.</p>
	<p>Uporabite samo kabel AWG 26^a. Po potrebi lahko uporabite tudi daljši kabel ali telefonski kabel.</p> <p>V nasprotnem primeru lahko pride do okvare naprave.</p>
	<p>Zagotovite, da bo napajalni kabel priključen v ozemljeno električno vtičnico.</p> <p>Lahko namreč pride do električnega udara ali požara.</p>
	<p>Za varno delovanje naprave uporabite priložen napajalni kabel. Če na 110-voltni napravi uporabljate kabel, ki je daljši od 2 metrov, potem mora biti njegov premer 16 AWG ali več.</p> <p>Sicer lahko pride do okvare naprave in posledično do električnega udara ali požara.</p>

	<p>Ne nameščajte pokrova na napravo in je ne zapirajte v slabo prezračen prostor, kot je na primer omara.</p> <p>Če naprava ni dobro prezračena, lahko pride do požara.</p>
	<p>Stenskih vtičnic in podaljškov ne preobremenjujte.</p> <p>S tem lahko poslabšate delovanje naprave in povzročite električni udar ali požar.</p>
	<p>Naprava mora biti priključena na napetostno omrežje, ki je navedeno na ustrezni oznaki.</p> <p>Če ne veste kakšno električno napetost uporabljate in bi to želeli preveriti, pokličite svojega dobavitelja električne energije.</p>







a. AWG: American Wire Gauge (ameriški standard za določanje debelin žic)

Vzdrževanje / Pregledovanje

Pozor





	<p>Napravo pred čiščenjem notranjosti iztaknite iz stenske vtičnice. Naprave ne čistite z benzolom, razredčilom za barve ali alkoholom ter ne pršite vode neposredno v napravo.</p> <p>Sicer lahko pride do električnega udara ali požara.</p>
---	--

Varnostne informacije

	<p>Naprave ne uporabljajte med zamenjavo potrošnega materiala ali med čiščenjem njene notranjosti.</p> <p>Lahko se poškodujete.</p>
	<p>Čistila hranite izven dosega otrok.</p> <p>Sicer se lahko otroci poškodujejo.</p>
	<p>Sami nikoli ne razstavljajte, popravljajte ali sestavljajte naprave.</p> <p>Lahko jo namreč poškodujete. Za popravila se obrnite na usposobljenega tehnika.</p>
	<p>Za čiščenje in uporabo naprave striktno sledite navodilom za uporabo, ki so priložena napravi.</p> <p>Sicer lahko poškodujete napravo.</p>
	<p>Na napajalnemu kablu in kontaktni površini vtikača ne sme biti prahu in vode.</p> <p>Lahko namreč pride do električnega udara ali požara.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Ne odstranjujte pokrovov ali vodil, ki so pritrjeni z vijaki.• Grelne enote lahko poravlja samo certificiran serviser. Popravila nepooblaščenih serviserjev lahko privedejo do požara ali električnega udara.• Za popravila naprave je pristojen samo Samsungov serviser.

Uporaba potrošnega materiala

Pozor

	<p>Kartuše s tonerjem ne razstavljajte.</p> <p>V primeru vdihavanja ali zaužitja je lahko prah tonerja nevaren.</p>
	<p>Potrošnih materialov, kot sta kartuša s tonerjem ali grelna enota, ne sežigajte.</p> <p>Lahko namreč pride do eksplozije ali neobvladljivega požara.</p>
	<p>Pri shranjevanju potrošnega materiala, kot so kartuše s tonerjem, pazite, da je izven dosega otrok.</p> <p>V primeru vdihavanja ali zaužitja je lahko prah tonerja nevaren.</p>
	<p>Uporaba recikliranih rezervnih delov, kot je toner, lahko povzroči okvaro naprave.</p> <p>V primeru poškodb zaradi uporabe recikliranih potrošnih materialov boste morali sami kriti stroške popravila.</p>

Varnostne informacije



Za potrošni material, ki vsebuje prah tonerja (kartuša s tonerjem, zbiralnik odpadnega tonerja, transferna enota itd.) sledite spodnjim navodilom.

- Pri odstranjevanju potrošnega materiala upoštevajte navodila za odstranjevanje. Navodila za odstranjevanje dobite pri prodajalcu.
- Potrošnega materiala ne perite.
- Zbiralnika odpadnega tonerja po praznjenju ne uporabljajte več.

Če spodnjih navodil ne boste upoštevali, lahko pride do napake na napravi ali onesnaženja okolja. Garancija ne pokriva škode, ki jo povzroči uporabnik z nepravilno uporabo.



Če pride toner v stik z obleko, za izpiranje ne uporabljajte vroče vode.

Vroča voda namreč povzroči, da se toner zažre v tkanino. Uporabite mrzlo vodo.



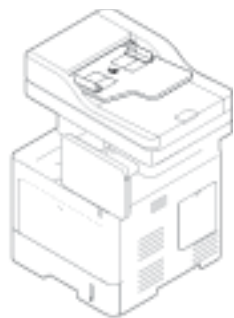
Pri zamenjavi kartuše s tonerjem ali odstranjevanju zagozdenega papirja pazite, da prah tonerja ne pride v stik z vami ali z vašo obleko.

V primeru vdihavanja ali zaužitja je lahko prah tonerja nevaren.

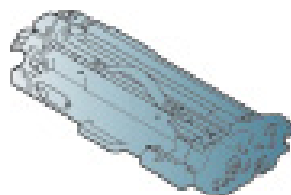
Pregled naprave

Sestavni deli

Dejanski sestavni deli se lahko razlikujejo glede na spodnje ilustracije. Nekateri sestavni deli se lahko glede na okoliščine spremenijo.



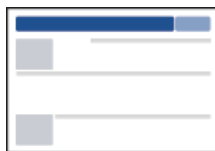
Naprava



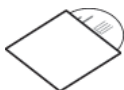
Transferna enota



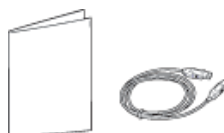
Napajalni kabel



Vodič za hitro namestitev



CD s programsko opremo^a



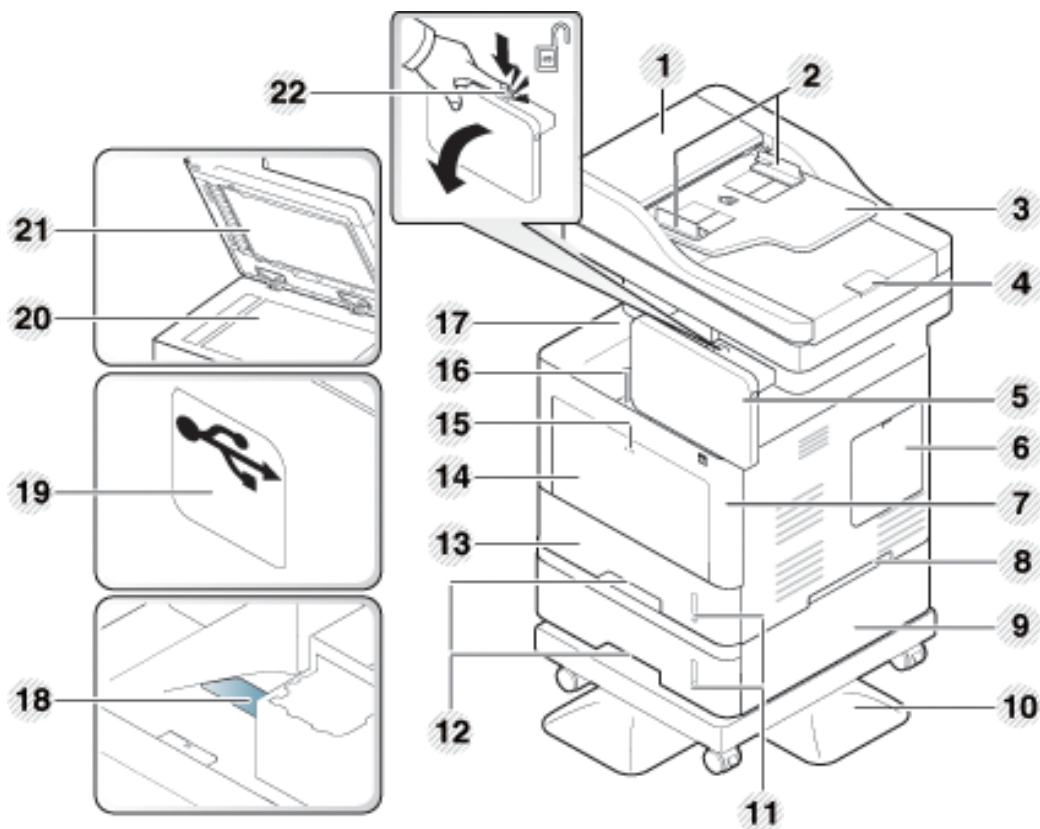
Razni dodatki^b

a. CD s programsko opremo vsebuje gonilnike za tiskalnik, navodila za uporabo in aplikacije programske opreme.

b. Razni dodatki, ki so priloženi vaši napravi, se lahko razlikujejo na podlagi države nakupa ali specifičnega modela.

Pregled naprave

Pogled s sprednje strani



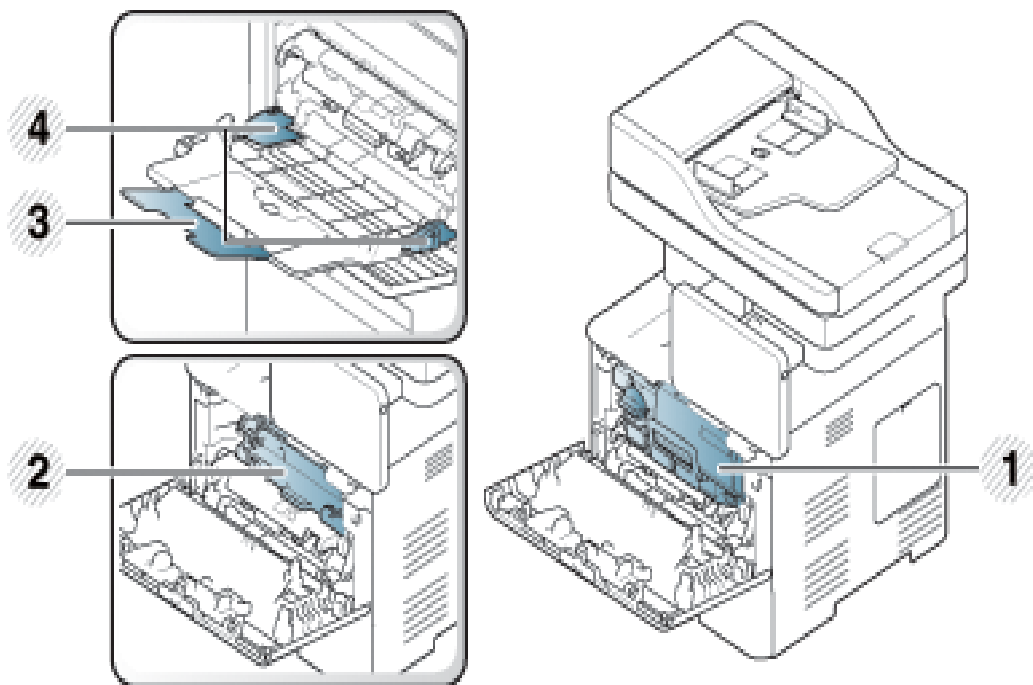
3	Podajalni pladenj dvojnega podajalca dokumentov optičnega bralnika	1 5	Gumb za pritisk in sprostitvev za večnamenski pladenj
4	Izhodni pladenj dvojnega podajalca dokumentov optičnega bralnika	1 4	Večnamenski pladenj
5	Nadzorna plošča	1 6	Gumb za odstranitev sprednjega pokrova
6	Pokrov nadzorne plošče	1 7	Izhodni pladenj
7	Prednji pokrov	1 8	Izhod podpornega pladnja
8	Ročica	1 9	Vrata USB naprave
9	Dodatni pladenj ^a	2 0	Steklo optičnega čitalnika
1 0	Stojalo	2 1	Pokrov optičnega čitalnika
1 1	Indikator količine papirja	2 2	Gumb za odklep nadzorne plošče

a. Izbirna lastnost

1	Pokrov dvojnega podajalca dokumentov optičnega bralnika	1 2	Ročica pladnja
2	Vodila za širino dvojnega podajalca dokumentov optičnega bralnika	1 3	Pladenj 1

Pregled naprave

Pogled znotraj

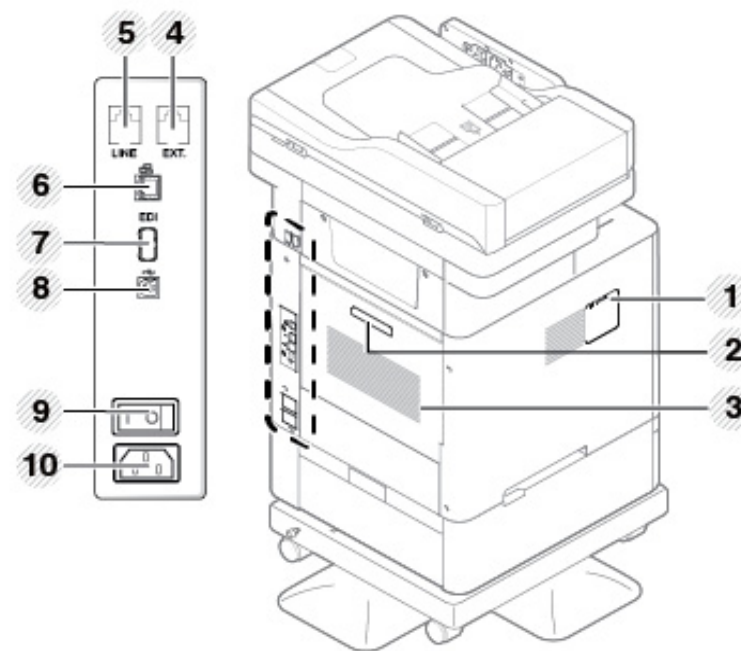


- | | |
|---|--|
| 1 | Kartuša s tonerjem |
| 2 | Transferna enota |
| 3 | Večnamenski podporni pladenj |
| 4 | Vodila za širino papirja na večnamenskem pladnju |



Če želite videti transferno enoto, morate odstraniti kartušo s tonerjem.

Pogled z zadnje strani




- | | | | |
|---|---|----|-----------------------------|
| 1 | Komplet za brežično povezavo/
NFC ^a pokrov vrat | 6 | Mrežna vrata |
| 2 | Ročica zadnjega pokrova | 7 | Vhod EDI za čitalnik kartic |
| 3 | Zadnji pokrov | 8 | vrata USB |
| 4 | Podaljšek telefonske vtičnice (EXT.) | 9 | Stikalo za vklop/izklop |
| 5 | Priključek telefonske linije (LINE) | 10 | Priključek za napajanje |

a. Izbirna funkcija.

Pregled nadzorne plošče

Nadzorna plošča



1	Zaslon s prikazovalnikom	Kaže trenutno stanje naprave in pozive med delovanjem. Menije lahko nastavljate na enostaven način preko prikazovalnika.
2	a. LED-lučka napajanja	Kaže stanje napajanja vaše naprave.
	b. Gumb  (Vklop/iz pripravljenosti)	Napajanje vklopite in ga ponovno izklopite. Ko gori modra LED-lučka, je naprava pod napetostjo in jo lahko uporabljate. Če napravo izklopite, pritisnite ta gumb in ga zadržite več kot dve sekundi. Nato se pojavi potrditveno okno.
3	Stanje LED	Prikazuje stanje vaše naprave (glejte "Razumevanje delovanja lučk LED" na strani 27).



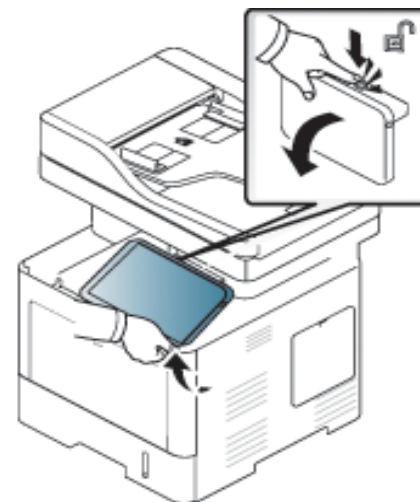
Ko uporabljate prikazovalnik, uporabljajte izključno svoje prste. Ostro pusalo ali kakšen drug predmet lahko zaslon poškoduje.

Prilagoditev kota nadzorne plošče

Kot nadzorne plošče lahko po želji prilagodite. Poglejte si spodnjo sliko.

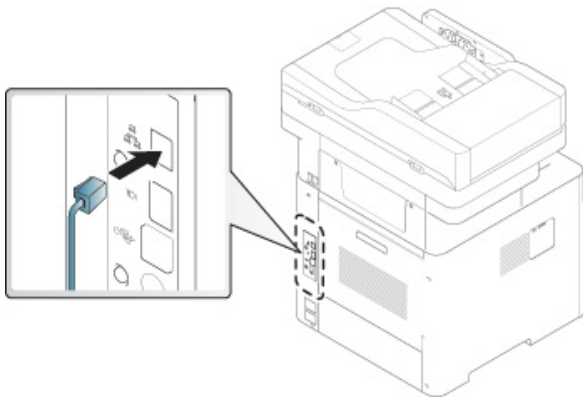


Pri premikanju ali shranjevanju naprave pritisnite gumb za odklep, da zaprete nadzorno ploščo. Gumb za odklep se nahaja na zgornji strani nadzorne plošče.



Povezava mrežnega kabla

Naprava ima vgrajeno kartico omrežnega vmesnika. Napravo lahko v omrežje povežete le z omrežnim kablom.

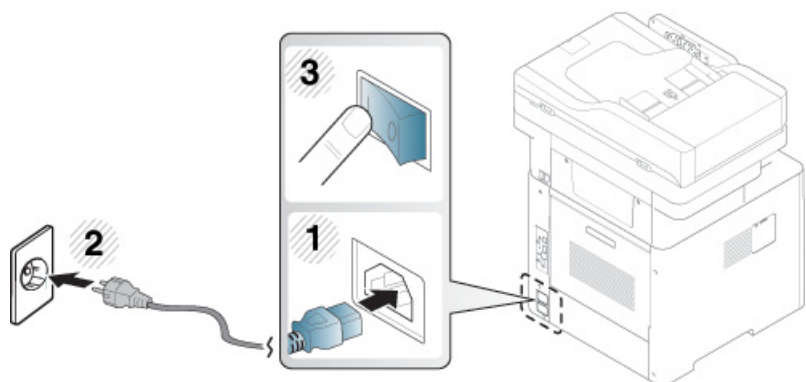



Vklop naprave



Ne pozabite, da morate uporabiti električni kabel, priložen napravi. V nasprotnem primeru lahko pride do okvare ali vžiga naprave.

Najprej napravo priklopite v elektriko.



Napravo lahko vklopite tudi s pritiskom na  (**Vklop/izpravljenosti**)



- Nekateri notranji deli naprave so lahko vroči, ko je naprava vključena ali po tiskanju. Pazite, da sem med delom v napravi ne opečete.
- Naprave ne smete razstaviti, če je vključena ali pod napetostjo. Utrpite lahko električni šok.
- Če napravo izključite tako, da pritisnete na stikalo za vklop/izklop, lahko to okvari trdi disk v napravi.

Razumevanje delovanja lučk LED

Barva lučke LED kaže na trenutno stanje naprave.



- Nekateri LED lučke morda niso prisotne, odvisno od modela in države (glejte "Pregled nadzorne plošče" na strani 24).
- Za odpravljanje napak glejte sporočilo o napaki in navodila v poglavju za odpravljanju napak.
- Napako lahko odpravite tudi s pomočjo navodil v programskem oknu računalnika Samsung Printer Status.
- Če težava ni odpravljena, se obrnite na pooblaščenega serviserja.

Stanje LED

Stanje		Opis	
Ugasnjena		<ul style="list-style-type: none">• Naprava je izklopljena.• Naprava je v načinu za varčevanje z energijo.	
Modra	Prižgana	Naprava je vklopljena in jo lahko uporabljate.	
	Utripajoča	Faks	Naprava pošilja ali prejema fakse.
		Kopiranje	Naprava kopira dokumente.
		Optično branje	Naprava optično bere dokumente.
Tiskanje	<ul style="list-style-type: none">• Kadar statusna lučka LED utripa počasi, naprava prejema podatke iz računalnika.• Ko lučka LED utripa hitro, naprava tiska podatke.		

Razumevanje delovanja lučk LED

Stanje		Opis
Rdeča	Prižgana	<ul style="list-style-type: none">• Življenjska doba kartuše s tonerjem se bo kmalu iztekla^a. Priporočena je zamenjava kartuše s tonerjem• Papir se je zagozdil.• Pokrov je odprt. Zaprite pokrov.• V pladnju ni papirja. Naložite papir na pladenj.• Naprava se je ustavila, ker je prišlo do večje napake. Preberite obvestilo na zaslonu.• Življenjska doba transferne enote se bo kmalu iztekla^a. Priporočamo zamenjavo transferne enote.
	Utripajoča	<ul style="list-style-type: none">• Prišlo je do manjše napake in naprava čaka, da se napaka odpravi. Preberite obvestilo na zaslonu. Ko odpravite težavo, bo naprava nadaljevala s prvotnim opraviлом.• Kartuši s tonerjem ali transferni enoti se izteka življenjska doba^a. Naročite novo kartušo s tonerjem ali transferno enoto. Začasno lahko izboljšate kakovost tiskanja tako, da toner prerazporedite.

a. Pričakovana življenjska doba kartuše pomeni pričakovano ali ocenjeno življenjsko dobo kartuše, ki označuje povprečno količino izpisov in je zasnovana skladno s standardom ISO/IEC 19752. Na število izpisov lahko vplivajo delovno okolje, odstotek območja slike, časovni razmik med tiskanjem, grafika ter vrsta in velikost medija.



Poglejte sporočilo na prikazovalniku. Sledite navodilom sporočila ali preberite poglavje Odpravljanje napak. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.

Razumevanje delovanja lučk LED

LED-lučka napajanja

Barva lučke LED kaže na trenutno stanje naprave.

Status	Opis
Ugasnjena	Naprava je izklopljena.
Modra	Prižgana Naprava je vklopljena in jo lahko uporabljate.
	Utripajoča Naprava je v načinu za varčevanje z energijo. Ob prejemu podatkov ali pritisku katerega koli zaslona, se naprava samodejno vklopi.



Poglejte sporočilo na prikazovalniku. Sledite navodilom sporočila ali preberite poglavje Odpravljanje napak. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.

Prikazovalnik in uporaben meni

Gibanje po meniju

Funkcije naprave si lahko prilagodite, tako da ustrezajo vašim potrebam tako s stališča menijev kot gradnikov. Do funkcij pridete s pomikanjem skozi razpoložlive menije na zaslonu.

Izrazi v navodilih

Tapkanje

Rahlo se dotaknite zaslona in umaknite prst.

Na primer:

- Tapnite tipkovnico na zaslonu, da vnesete znake ali besedilo.
- Tapnite element menija, da ga izberete.
- Tapnite ikono aplikacije, da jo zaženete.

Dotik in pridrzanje

Zaslona se rahlo dotaknite in prst na njem pridržite.

Na primer:

- Pritisnite in pridržite gradnik na domačem zaslonu, da ga premaknete.
- Pritisnite in pridržite polje, da se odpre pojavni meni možnosti.

Podrsati

Rahlo potegnite prst čez zaslon.

Na primer:

- Po domačem zaslonu podrsajte gor in dol, da se po njem premikate.




Slikovno drsenje

Pritisnite in pridržite ikono, nato napravo nagnite levo ali desno.

Na primer:






- Slikovno drsenje uporabite za premikanje ikon z vaših domačih zaslonov ali menijev aplikacij na druge strani.

Ukazne tipke


-  (nazaj): vrnitev na predhodni zaslon, možnost ali korak.
-  (domov): vrnitev na domači zaslon.
-  (nedavno): prikaz nedavno uporabljenih aplikacij.
- Hiter zagon: tipka, ki jo je mogoče prilagoditi. Za možnosti glejte naslednje poglavje.

Prikazovalnik in uporaben meni

Dodaj hiter zagon

- 1 Na prikazovalniku tapnite ikono **Settings** () > **Display** > **More Settings** > **Quick Launch**.
- 2 Izberite želeno funkcijo hitrega zagona.
 - **None**: Ikona ni prikazana.
 - **Screen Capture** (): V slikovno datoteko zajame trenuten zaslon.
 - **Applications** (): Odpre zaslon z vsemi aplikacijami.
 - **Search** (): Odpre zaslon za iskanje.
- 3 Tapnite  (nazaj) za vrnitev v meni nastavitvev.

Pregled domačega zaslona

Glavni domači zaslon je izhodišče za mnoge aplikacije in funkcije. Po želji ga lahko prilagodite z ikonami aplikacij in gradniki za takojšen dostop do informacij in aplikacij. Privzeto stran lahko kadarkoli odprete s tapom na ikono . Slike zaslona v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od njenih možnosti ali modela.



Odvisno od nastavitve preverjanja pristnosti bodo morda uporabniki naprave morali vpisati svoj ID in geslo. Če je to omogočeno, lahko napravo uporablja le uporabnik z pooblaščenim ID in geslom za to napravo. Obrnite se na administratorja naprave.


Pomikanje po domačih zaslonih

Naprava ima v osnovi tri domače zaslone. Ikone aplikacij lahko namestite na katero koli stran.



Na domačem zaslonu podrsajte levo ali desno. Glavni domači zaslon se nahaja v središču, na vsaki strani pa so še tri dodatne strani.

Pomikanje po menijih aplikacij

Privzeto ima ta naprava na glavnem domačem zaslonu voljo več menijev aplikacij. Če želite dostopati do vseh menijev aplikacij in gradnikov, tapnite ikono  in zaslon podrsajte levo ali desno.




Na domačem zaslonu podrsajte levo ali desno. Glavni domači zaslon se nahaja v središču.

Prikazovalnik in uporaben meni

Dostop do nedavno uporabljenih aplikacij.

Brez težav lahko poiščete vse aplikacije, ki ste jih nedavno uporabljali.

- 1 Kjerkoli tapnite ikono , da bi odprli okno nedavno uporabljenih aplikacij.
- 2 V oknu tapnite na ikono aplikacije, da jo odprete.


Prilagajanje domačega zaslona

Svoj domač zaslon lahko prilagodite po svojih potrebah.



Izdelava bližnic

Bližnjice se razlikujejo od gradnikov. Medtem ko lahko gradniki samo zaženejo aplikacijo, lahko bližnjice naredijo enako in tudi aktivirajo lastnosti in akcije.

Dodajanje bližnjice z domačega zaslona

- 1 Tapnite ikono , da greste na glavni domači zaslon.
- 2 Pritisnite in pridržite domač zaslon, da si ogledate seznam razpoložljivih bližnjic.
 - **Set wallpaper**
 - **Home Screen** : nastavitev slike za ozadje **Home Screen**.
 - **Login Screen** : nastavitev slike za ozadje **Login Screen**. Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator .
 - **Home and Login Screens** : nastavitev slike za ozadje za oba zaslona. Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator.
 - **Apps, XOA Apps, Widgets and Programs** : aplikacije, aplikacije XOA, gradnike in ikone programov namestite na domač zaslon.
 - **Folder** : na domačem zaslonu ustvarite mapo.
 - **Page** : domačemu zaslonu dodajte še eno stran.

Dodajanje bližnjice iz menija Apps

- 1 Tapnite ikono , da greste na glavni domači zaslon.
- 2 Tapnite ikono , da si ogledate trenutne aplikacije.

Prikazovalnik in uporaben meni

- 3 Pomaknite se po seznamu in poiščite želeno aplikacijo.
- 4 Pritisnite in pridržite ikono aplikacije. S tem ustvarite bližnjico aplikacije in prikaže se glavni domač zaslon.
- 5 Bližnjico povlecite na želen položaj na zaslonu in jo izpustite. Da bližnjico premaknete na drugo stran, jo povlecite do roba zaslona, dokler se zaslon ne pomakne do zelene strani.

Izbris bližnjice

- 1 Pritisnite in pridržite ikono, dokler je ni mogoče premikati.
- 2 Bližnjico lahko potegnete in jo vržete v koš. Oba elementa se obarvata rdeče.





S tem dejanjem programa ne odstranite, ampak z domačega zaslona samo izbrišete bližnjico.

Dodajanje in odstranjevanje gradnikov

Gradniki so neodvisne aplikacije, ki se nahajajo na zavihku gradnikov in na kateri koli strani domačega zaslona. Za razliko od bližnjic se gradnik pojavi kot zaslonska aplikacija.

Dodajanje gradnika

- 1 Tapnite ikono , da greste na glavni domači zaslon.
- 2 Tapnite ikono  in nato zavihek **Widget** na vrhu zaslona.
- 3 Pomaknite se po seznamu in poiščite želen gradnik.
- 4 Pritisnite in pridržite ikono gradnika. S tem ustvarite kopijo gradnika in odpre se glavni domač zaslon.
- 5 Gradnik povlecite na želen položaj na zaslonu in ga izpustite. Da gradnik premaknete na drugo stran, ga povlecite do roba zaslona, dokler se zaslon ne pomakne do zelene strani.

Odstranitev gradnika



- 1 Pritisnite in pridržite gradnik, dokler ga ni mogoče premikati.
- 2 Bližnjico lahko potegnete in jo vržete v koš. Oba elementa se obarvata rdeče.



S tem dejanjem gradnika ne odstranite, ampak z domačega zaslona samo izbrišete bližnjico.

Prikazovalnik in uporaben meni

Premikanje ikon v meniju Apps

- 1 Tapnite ikono , da greste na glavni domači zaslon.
- 2 Tapnite ikono , da si ogledate trenutne aplikacije.
- 3 Tapnite zavihek **Apps** na vrhu zaslona, če še ni izbran.
- 4 Ikono povlecite na zelen položaj na zaslonu in jo izpustite. Da ikono premaknete na drugo stran, jo povlecite do roba zaslona, dokler se zaslon ne pomakne do zelene strani.

Menjava slike za ozadje

Sliko za ozadje (ozadje) svojih domačih zaslonov si lahko prilagodite po želji.

- 1 Na katerem koli domačem zaslonu pritisnite in zadržite prazno območje zaslona in nato izberite možnost **Set wallpaper**.
- 2 V oknu, ki se pojavi, kliknite eno od naslednjih možnosti.
 - **Home Screen** : nastavitev slike za ozadje **Home Screen**.
 - **Login Screen** : nastavitev slike za ozadje **Login Screen**. Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator .

- **Home and Login Screens** : nastavitev slike za ozadje za oba zaslona. Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator.

- 3 V naslednjem oknu, ki se pojavi, kliknite eno od naslednjih možnosti.
 - **Gallery**: izberite sliko ozadja med fotografijami in slikami v galeriji naprave.



V napravi USB ali mapi '**BOX > Download**' lahko izberete katero koli sliko.

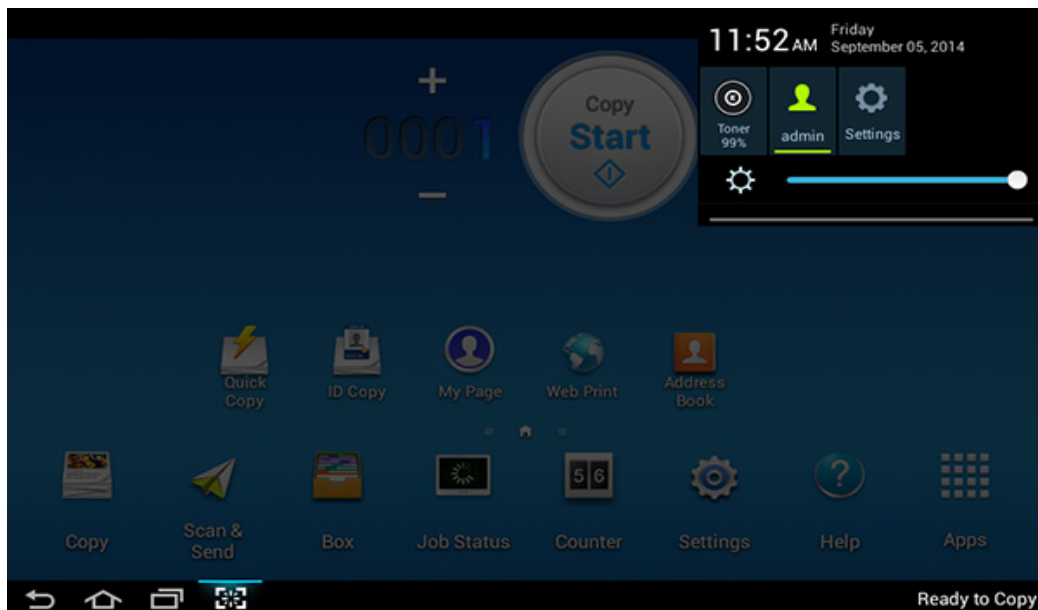
- **Live wallpapers**: izberite animirano podobo.
- **Wallpapers**: izberite med številnimi vgrajenimi mirujočimi podobami.

- 4 Izberite ozadje in tapnite **Set wallpaper** ali **Cancel**.

Prikazovalnik in uporaben meni

Vrstica obvestil

Na vrstici obvestil se nahaja padajoč seznam, ki prikaže informacije o procesih, ki se trenutno izvajajo, statusu tonerja, svetlosti zaslona in zadnjih obvestilih.



Na domačem zaslonu pritisnite in pridržite vrstico obvestil, dokler se ne pojavi padajoč seznam, nato ga povlecite navzdol, da ga razširite.

Status opravila

Ko na domačem zaslonu tapnete **Job Status** ali **Apps**, se na zaslonu pojavi **Current Job, Completed Job, Secure Print, Secure Fax** in **Active Notice**.

Trenutno opravilo

Prikaže seznam tekočih in čakajočih opravil.

Končano opravilo

Prikaže seznam opravljenih opravil, vključno z informacijami o opravilih, pri katerih je prišlo do napak.

Varno tiskanje / faksiranje

Prikaže seznam varnostnih opravil. Za varnostno opravilo morate vpisati **ID** in **Password**, določena v gonilniku tiskalnika. Za varnostno pošiljanje faksa morate vpisati **Password**.

Aktivno obvestilo

Prikaže vsa sporočila o napakah in kode, do katerih je prišlo.

Prikazovalnik in uporaben meni

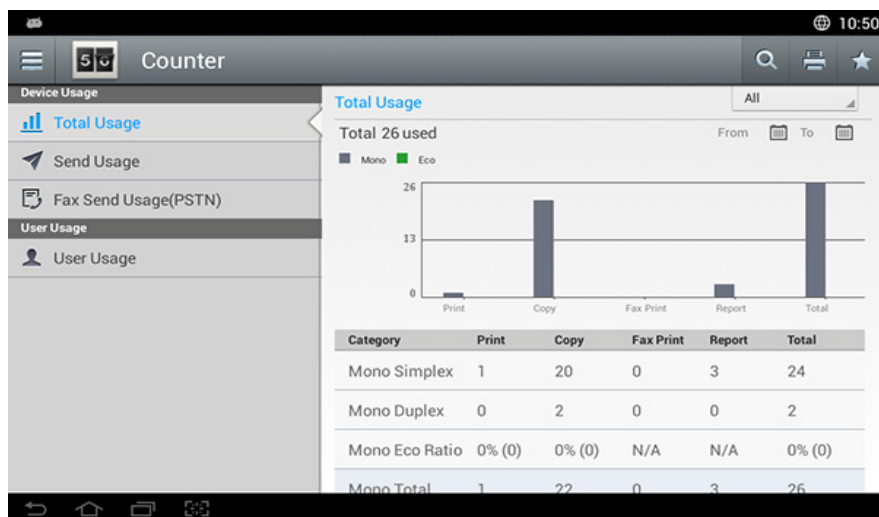
Števec

Preverite lahko, koliko strani/opravlil je bilo natisnjenih, kopiranih, optično prebranih in faksiranih. Števec lahko preverite glede na napravo ali uporabnike.

Na domačem zaslonu tapnite **Counter** ali **Apps**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Information > Usage Counters** (glejte "Števec" na strani 36).



Ukazne tipke

Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Odpre hitri meni.
	Search	Poišče želen meni ali aplikacijo.
	Print	Natisnete lahko poročilo števca uporabe.
	My Program	Odpre seznam aplikacij, ki ste jih dodali.
All	obdobje	Izbere obdobje preverjanja števca.
	From, To	Nastavi obdobje preverjanja števca.

Razumevanje menija Counter

- **Total Usage:** vsaka kategorija prikaže uporabo glede na vrsto opravila (**Print, Copy, Fax Print, Report, Total**).
 - Vse: Tapnite in izberite
- **Send Usage:** prikaže število opravil **Send** (poslanih) (**Email, SMB, FTP, USB, PC, Others**).
- **Fax Send Usage(PSTN):** prikaže število poslanih faksov.
- **User Usage** (samo za prijavljene uporabnike): vsaka kategorija prikaže uporabo tiskanja na uporabnika.

Prikazovalnik in uporaben meni



Če želite uporabiti **User Usage**, boste morali izbrati **Application Authentication** in **Standard Accounting Only** v **Settings > Admin Settings > Security > Mode** ali na domačem zaslonu **Method** ali **Apps**.

USB

Za uporabo funkcije USB na domačem zaslonu tapnite **Box > USB** ali **Apps**.



Če bi radi uporabili to lastnost, morate napravo USB vstaviti v vhod USB na svoji napravi.

Help



Pomoč vam pri vprašanjih glede naprave pomaga s spletnimi informacijami.

Aplikacija **Help** poda informacije o menijih in funkcijah, ki so v napravi na razpolago. S podoknom na levi strani zaslona se premikajte po navigaciji **Help**. Prav tako lahko med iskanjem po temah pomoči izberete naslove pod vsakim poglavjem.

1 Na domačem zaslonu tapnite **Help** ali **Apps**.
Prikaže se zaslon **Help**.

2 Izberite temo in sledite navigaciji.



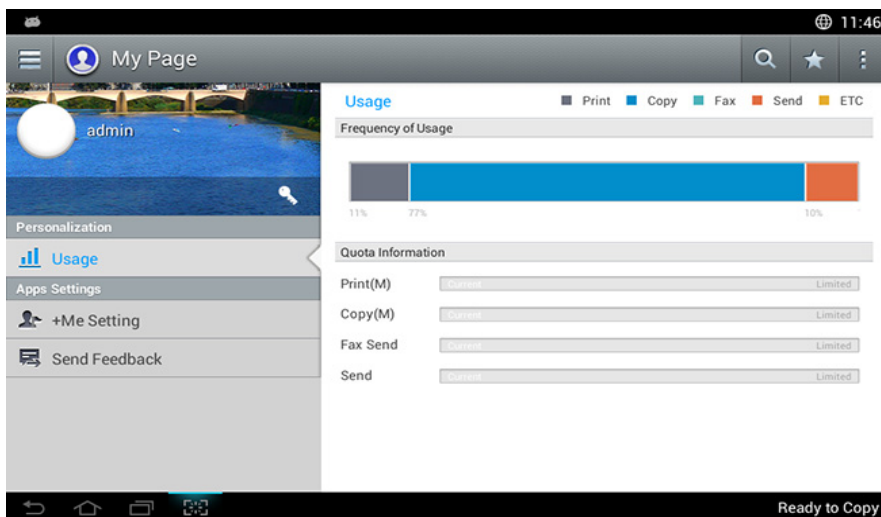
Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Moja stran





Aplikacija **My Page** vam omogoča, da preprosto spremenite informacije in nastavitve svojega profila. Vaš profil **My Page** vsebuje vaše kontaktne podatke ter osebne nastavitve. Te nastavitve lahko uporabite, da napravo nastavite tako, da bo primerna vaši uporabi in potrebam glede dostopa.



Prikazovalnik in uporaben meni

Za uporabo te funkcije na domači strani tapnite **My Page** ali **Apps**.



Ukazne tipke

Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Odpre hitri meni.
	Search	Poišče zelen meni ali aplikacijo.
	My Program	Odpre seznam aplikacij, ki ste jih dodali.
	podmeniju (Action overflow)	Odpre podmeni.

Gumb	Ime	Opis
	Change Password	Omogoča nastavitve gesla.
	Profile Image	Omogoča, da za profil izberete sliko.

Razumevanje menija My Page

Omogoča vam spreminjanje različnih nastavitev, s čimer je uporaba naprave prijetnejša.



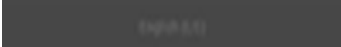


- **Personalization**
 - **Usage:** Graf pogostosti uporabe pokaže koliko opravil tiskanja, kopiranja, faksiranja, pošiljanja in drugih opravil ste opravili. Informacija o kvoti pa kaže na to, kako blizu ste svoji omejitvi kvote.
- **Apps Settings**
 - **+Me Setting:** Z nastavitvijo **+Me Setting** določite, ali naprava pošlje informacije o vaši uporabi v Box ali na drug cilj. Prav tako lahko določite, kam bo naprava poslala informacije o vaši uporabi.
 - **Send Feedback:** Z nastavitvijo **Send Feedback** določite, ali naprava pošlje informacije o vaši uporabi proizvajalcu. Pošiljanje povratnih informacij proizvajalcu pomaga izboljšati napravo s pomočjo posodobitev in programskih popravkov.

Pojavna tipkovnica in njene lastnosti

Črke, številke ali posebne znake lahko na prikazovalniku vpišete s pomočjo pojavne tipkovnice. Tipkovnica ima zaradi lažje uporabe standardno postavitev QWERTZ.

Ko se dotaknete področja za vnos, se na zaslonu pojavi tipkovnica. Tipkovnica v osnovi prikaže male črke.



- Način ABC (): To tipko tapnite, da tipkovnico vrnete v način privzetih črk. Tipko Shift () uporabite za preklapljanje med velikimi in malimi črkami.
- Tipka Space (): Za vpis presledka tapnite to tipko.
- Tipka Shift (): Tapnite to tipko za vpis velikih črk. To tipko dvotapnite za preklapljanje malih in velikih črk.
- Način simbola/števila (): To tipko tapnite za vpis števil, simbolov in emotikonov.

Lokalna namestitev gonilnika

Lokalni tiskalnik je tiskalnik, ki je direktno povezan z vašim računalnikom preko USB kabla. Če je vaša naprava povezana z omrežjem, preskočite spodnje korake in pojdite na odsek za namestitev gonilnika omrežno povezane naprave .



- Okno za namestitev, ki je prikazano v teh Navodila za uporabo, se lahko razlikuje glede na uporabljeno napravo in vmesnik.
- Uporabite samo kabel USB, ki ni daljši od 3 m.

Lokalna namestitev gonilnika

Windows

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 V pogon CD-ROM vstavite priloženi CD s programsko opremo.



Če se namestitveno okno ne prikaže, kliknite **Začetek > Vsi programi > Pripomočki > Zaženi**.

Vpišite X:**Setup.exe**, pri čemer »X« zamenjate s črko, ki predstavlja vaš CD-ROM pogon, in kliknite **OK**.

- Za Windows 8

Če se namestitveno okno ne prikaže, kliknite **Charms (Čarobni gumbi)**, izberite **Search > Apps(Programi)** in poiščite **Zažen**. Vpišite X:\Setup.exe, zamenjajte "X" s črko, ki označuje vaš pogon CD-ROM in kliknite **OK**.

Če se pojavi pojavno okno "**Tapnite, da izberete, kaj se bo zgodilo s tem diskom.**", kliknite na okno in izberite **Run Setup.exe**.

- 3 Preberite in sprejmite pogoje pogodbe za namestitev v

namestitvenem oknu in nato kliknite **Next**.

- 4 Izberite **USB** na zaslonu **Printer Connection Type** in nato kliknite **Next**.
- 5 Sledite navodilom v namestitvenem oknu.

Začetni zaslon iz Windows 8



- Gonilnik V4 se bo samodejno prenesel iz Windows Update, če je računalnik povezan z internetom. Če ni, lahko gonilnik V4 ročno prenesete iz Samsungovega spletnega mesta www.samsung.com > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi.
- Aplikacijo Samsung Printer Experience lahko prenesete iz Trgovine Windows. Za uporabo trgovine Windows Store morate imeti Microsoftov račun.
 - 1 V **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **Search**.
 - 2 Kliknite **Store**.
 - 3 Poiščite in kliknite **Samsung Printer Experience**.
 - 4 Kliknite **Namestite**.
- Če boste gonilnik naložili s pomočjo priloženega namestitvenega CD-ja, se gonilnik V4 ne bo namestil. Če želite gonilnik V4 uporabiti pri zaslonu **Namizje**, ga lahko prenesete iz Samsungovega spletnega mesta www.samsung.com > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi.
- Če želite namestiti Samsungova orodja za upravljanje tiskalnika, jih boste morali namestiti s priloženim CD-jem s programsko opremo.

Lokalna namestitev gonilnika

- 1 Prepričajte se, da je vaš računalnik vklopljen in povezan z internetom.
- 2 Prepričajte se, da je naprava vklopljena.
- 3 Računalnik in napravo povežite s kablom USB.
Gonilnik se bo samodejno namestil iz strani **Windows Update**.

Mac

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 V pogon CD-ROM vstavite priloženi CD s programsko opremo.



- 3 Dvokliknite na ikono CD-ROM, ki se pojavi na namizju Mac.
 - Za Mac OS X 10.8, dvokliknite CD-ROM, ki se pojavi na **Finderju**.
- 4 Dvokliknite na mapo **MAC_Installer** > ikona **Installer OS X**.

- 5 Izberite možnost **Continue**.
- 6 Preberite licenčno pogodbo in kliknite **Continue**.
- 7 Če želite sprejeti licenčno pogodbo, kliknite **Agree**.
- 8 Kliknite **Install**. Nameščene bodo vse komponente, potrebne za delovanje naprave.
Če izberete **Customize**, imate možnost izbire posameznih komponent za namestitev.
- 9 Vnesite geslo in kliknite **OK** (ali **Install Software**).
- 10 Na **Printer Connection Type** izberite **USB Connected Printer** in kliknite **Continue**.
- 11 Da izberete svoj tiskalnik in ga dodate na seznam tiskalnikov, kliknite **Add Printer**.
- 12 Izberite možnost **Continue**.
- 13 Po končani namestitvi kliknite **Close**.

Lokalna namestitev gonilnika

Linux

Programske pakete za Linux morate prenesti s spletnega mesta Samsung da boste lahko namestili programsko opremo za tiskalnik (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi).

Nameščanje gonilnika Unified Linux Driver



Če želite namestiti programsko opremo za napravo, se morate prijaviti kot uporabnik z vsemi pravicami (koren). Če niste uporabnik z vsemi pravicami, se obrnite na svojega sistemskega skrbnika.

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 V svoj sistem skopirajte paket **Unified Linux Driver**.
- 3 Odprite program Terminal in pojdite v mapo, kamor ste skopirali paket.
- 4 Paket razširite.
- 5 Pojdite v mapo **uld**.
- 6 Izvedite ukaz **./install.sh** (če niste prijavljeni kot koren, izvedite ukaz s **sudo** kot **sudo ./install.sh**)

- 7 Nadaljujte z namestitvijo.
- 8 Ko je namestitev končana, zaženite Printing Utility (pojdite v **System > Administration > Printing** ali v programu Terminal izvedite ukaz **"system-config-printer"**).
- 9 Kliknite gumb **Add**.
- 10 Izberite svoj tiskalnik.
- 11 Kliknite gumb **Forward** in ga dodajte v svoj sistem.

Ponovna namestitev gonilnika

Če tiskalniški gonilnik ne deluje pravilno, sledite spodnjim korakom za ponovno namestitev.

Windows

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 V meniju **Začetek** izberite **Programi** ali **Vsi programi > Samsung Printers > Uninstall Samsung Printer Programske**.
 - Za Windows 8
 - 1 V Charms izberite **Search > Apps(Programi)**.
 - 2 Poiščite in kliknite **Nadzorna plošča**.
 - 3 Kliknite **Programi in funkcije**.
 - 4 Z desno miškino tipko kliknite gonilnik, ki ga želite odstraniti in izberite **Odstrani**.
 - 5 Sledite navodilom v oknu.
- 3 Sledite navodilom v namestitvenem oknu.

- 4 V pogon CD-ROM vstavite CD s programsko opremo in ponovno namestite gonilnik (glejte "Lokalna namestitev gonilnika" na strani 40).



Iz zaslona Začetek v Windows 8

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 Kliknite na ikono **Odstrani programsko opremo za tiskalnik Samsung** na zaslonu **Začetek**.
- 3 Sledite navodilom v oknu.



- Če ikone Samsung Printer Software ne najdete, ga odstranite iz namizja.
- Če želite odstraniti Samsungova orodja za upravljanje tiskalnika iz zaslona **Začetek**, z desno miškino tipko kliknite aplikacijo **> Odstrani >** z desno miškino tipko kliknite program, ki ga želite izbrisati **> Odstrani** in sledite navodilom v oknu.

Ponovna namestitev gonilnika

Mac

Če gonilnik tiskalnika ne deluje pravilno, odstranite gonilnik in ga ponovno namestite.

- 1 Odprite mapo **Applications > Samsung > Printer Software Uninstaller**.
- 2 Za odstranitev programske opreme tiskalnika kliknite **Continue**.
- 3 Izberite program, ki ga želite izbrisati in pritisnite **Uninstall**.
- 4 Vnesite geslo in kliknite **OK**.
- 5 Po končani odstranitvi kliknite **Close**.



če ste napravo že dodali, jo odstranite iz **Print Setup Utility** ali **Print & Fax**.

Linux

Če gonilnik tiskalnika ne deluje pravilno, odstranite gonilnik in ga ponovno namestite.

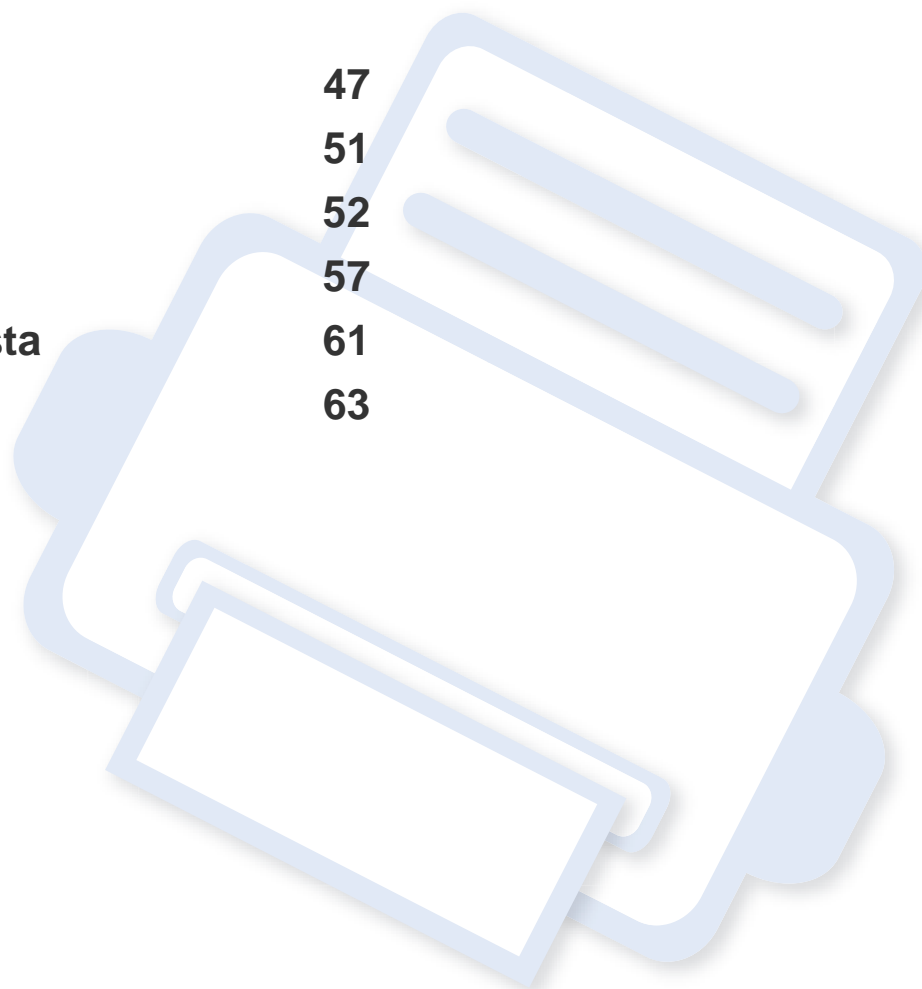
- 1 Odprite program **Terminal**.
- 2 Pojdite v mapo **uld**, ki ste jo razširili iz paketa **Unified Linux Driver**.
- 3 Izvedite ukaz **./uninstall.sh** (če niste prijavljeni kot koren, izvedite ukaz s **sudo** kot **sudo ./uninstall.sh**)
- 4 Nadaljujte z odstranitvijo.



2. Mediji in pladenj

To poglavje vsebuje navodila o vstavljanju izvornikov in tiskalniških medijev v vašo napravo.

- **Nalaganje izvornikov** 47
- **Izbira medijev za tiskanje** 51
- **Nalaganje papirja v pladenj** 52
- **Tiskanje na posebne medije** 57
- **Nastavitev velikost papirja in vrsta** 61
- **Izbira mesta izhoda** 63



Nalaganje izvornikov

Izvornike, ki jih želite kopirati, optično brati ali poslati po faksu, lahko naložite na steklo optičnega čitalnika ali v dvojni podajalec dokumentov optičnega bralnika (DSDF).

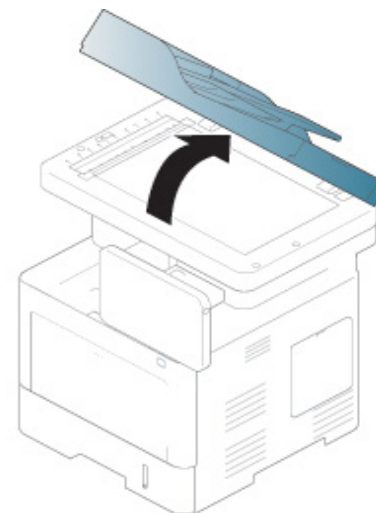
Na stekleno ploščo optičnega čitalnika

S stekleno ploščo optičnega bralnika lahko kopirate ali optično preberete izvornike. Ponuja najboljšo kakovost optičnega branja, še posebej za barvne ali črno-bele slike. Preverite, da v podajalniku dokumentov ni izvornikov. Če naprava zazna izvornik na samodejnem podajalniku dokumentov, bo le ta imel prednost pred izvornikom na stekleni plošči optičnega bralnika.

Priprava izvornikov

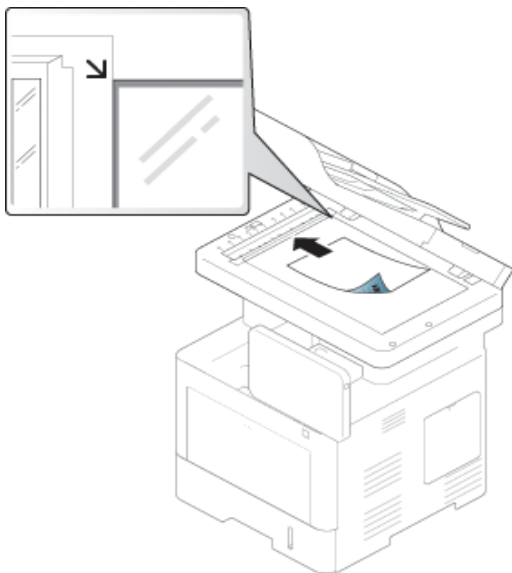
- Ne vlagajte papirja, večjega od 216 x 356 mm.
- Pred nalaganjem se prepričajte, da je lepilo, črnilo ali korekturni lak na papirju popolnoma suh.

- 1 Odprite DSDF.

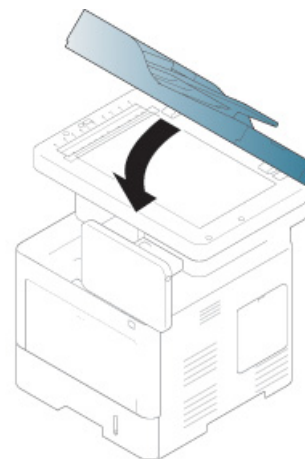


Nalaganje izvornikov

- 2** Izvirnik položite na stekleno ploščo optičnega bralnika z vsebino obrnjeno navzdol in ga poravnajte z zaznavnim vodilom v zgornjem levem kotu stekla.



- 3** Zaprite DSDF.



- Če pustite pokrov DSDF-ja med kopiranjem odprt, lahko to vpliva na kakovost kopiranja in porabo tonerja.
- Prah na stekleni plošči optičnega čitalnika lahko povzroči črne madeže na izpisu. Poskrbite, da bo vedno čist.
- Če kopirate stran iz knjige ali časopisa, dvignite pokrov DSDF-ja tako visoko, da čepi ustavijo tečaje, in potem pokrov zaprite. Če je knjiga ali revija debelejša od 30 mm, začnite kopirati z odprtim pokrovom.

Nalaganje izvornikov



- Pazite, da ne zlomite steklene plošče optičnega čitalnika. Pri tem se lahko poškodujete.
- Med zapiranjem DSDF-ja ne dajajte roke na steklo optičnega bralnika. DSDF vam lahko pade na roke in povzroči poškodbo.
- Med kopiranjem ali optičnim branjem ne glejte v svetlobo v notranjosti optičnega čitalnika. S tem si lahko poškodujete oči.

V dvojni podajalec dokumentov optičnega bralnika (DSDF)

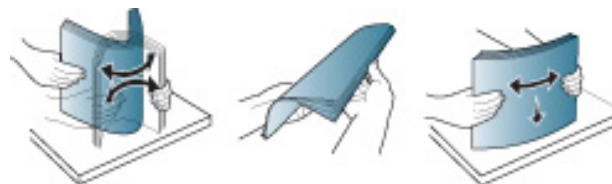
Priprava izvornikov

- Ne uporabljajte papirja, ki ne meri vsaj 105 x 148 mm oz. ne presega 216 x 356 mm.
- Ne uporabljajte naslednjih tipov papirja, da s tem ne povzročite zagozditve papirja, nizke kakovosti tiskanja in okvare naprave.
 - Enostranski ali dvostranski indigo papir
 - Prevlečen papir
 - Zelo tanek ali tanek papir
 - Zguban ali pomečkan papir
 - Zvit ali zavit papir
 - Raztrgan papir

- Pred nalaganjem odstranite vse priponke in sponke.
- Pred nalaganjem se prepričajte, da je lepilo, črnilo ali korekturni lak na papirju popolnoma suh.
- Ne nalagajte izvornikov, različnih velikosti ali teže papirja.
- Ne nalagajte knjižic, letakov, prosojnic ali drugih dokumentov z nenavadnimi lastnostmi.

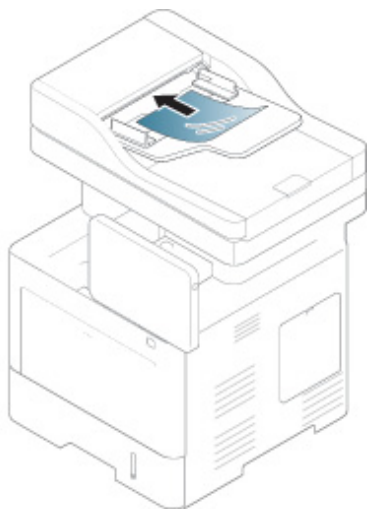
V samodejni podajalnik dokumentov lahko naložite do 50 listov (75 g/m^2) za eno opravilo.

- 1 Pred nalaganjem izvornikov upognite ali razpihajte rob kupa papirja, da locite sprijete liste.

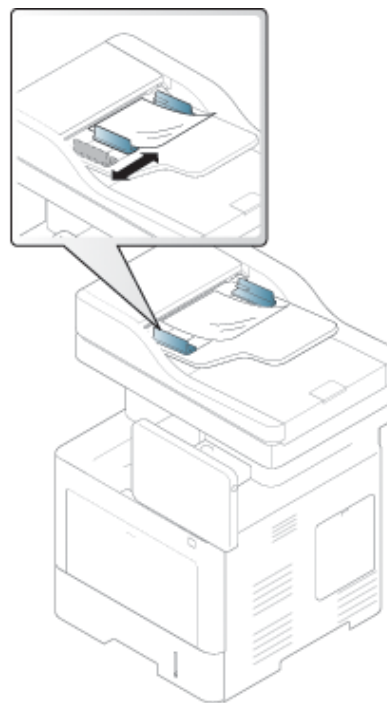


Nalaganje izvornikov

- 2** Izvirnike v DSDF vložite z vsebino obrnjeno navzgor. Prepričajte se, ali se dno izvirnega nabora ujema z velikostjo papirja na vhodnem pladnju za dokumente.



- 3** Nastavite vodila za širino papirja na primerno velikost papirja.



Prah na stekleni plošči DSDF lahko na izpisu povzroči črne črte. Poskrbite, da bo steklo vedno čisto.

Izbira medijev za tiskanje

Tiskate lahko na različne medije, kot so navaden papir, ovojnice, nalepke in prosojnice. Vedno uporabite priporočene medije za tiskanje na vaši napravi.

Priporočila za izbiro medijev za tiskanje

Mediji za tiskanje, ki ne ustrezajo smernicam v teh navodilih za uporabo, lahko povzročijo naslednje težave:

- Slaba kakovost tiskanja.
- Papir se pogosteje zagozdi.
- Prezgodnjo obrabo naprave.

Lastnosti, kot so teža, sestava, vlakna papirja in vsebnost vlage, so pomembni dejavniki, ki vplivajo na delovanje naprave in kakovost izpisov. Pri izbiri materialov za tiskanje upoštevajte naslednje:

- Vrsta, velikost in teža medija za tiskanje za vašo napravo so navedeni v tehničnih podatkih medijev za tiskanje (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).
- Želeni rezultat: Izberite medij za tiskanje, ki ustreza vašemu projektu.
- Osvetlitev: Nekateri mediji za tiskanje so bolj beli kot drugi, zato so na njih slike ostrejšje in bolj žive.
- Gladkost površine: gladkost medija za tiskanje vpliva na razločnost tiska na papirju.



- Nekateri mediji za tiskanje ustrezajo vsem naštetim priporočilom v teh navodilih, kljub temu pa ne dajejo zadovoljivih rezultatov. To je lahko posledica lastnosti listov, neprimernega ravnanja z njimi, neustrezne temperature in stopnje vlažnosti ali drugih spremenljivk, na katere ni mogoče vplivati.
- Pred nakupom večje količine medija za tiskanje se prepričajte, da ustreza zahtevam, ki so določene v teh navodilih za uporabo.



- Če boste uporabili medije, ki ne ustrezajo tem specifikacijam, lahko pride do težav ali pa bo potrebno popravilo. Ta popravila niso krita z garancijo ali s servisno pogodbo podjetja Samsung.
- Količina papirja v pladnju je lahko različna, odvisno od vrste uporabljenega medija (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).
- Pazite, da na tej napravi ne boste uporabili foto papirja za inkjet tiskalnike. S tem lahko povzročite okvaro naprave.
- Uporaba vnetljivega tiskalnega medija lahko povzroči požar.
- Uporabljajte le določene medije za tiskanje (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).



- Uporaba vnetljivih medijev ali tuji materiali, ki so ostali v tiskalniku, lahko povzročijo pregrevanje enote in v redkih primerih požar.

Količina papirja v pladnju je lahko različna, odvisno od vrste uporabljenega medija (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).

Nalaganje papirja v pladenj

Pladenj 1 / dodatni pladenj

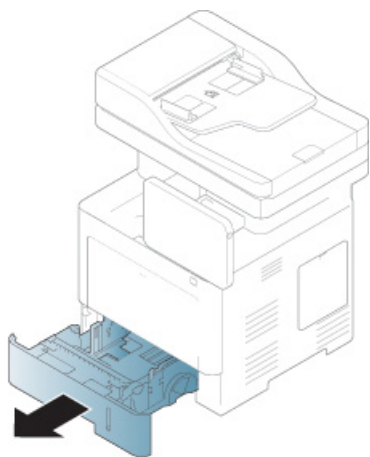
V standarden pladenj dajte tiskalni medij, ki ga uporabljate za večino tiskalniških opravil. V standarden pladenj lahko naložite največ 550 listov navadnega papirja (75 g/m²).

Kupite lahko izbirni pladenj (glejte "Dobavljiva dodatna oprema" na strani 242).

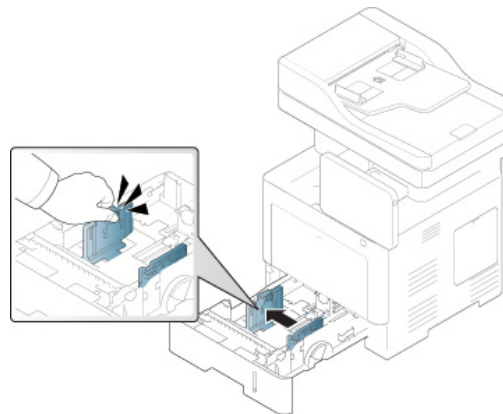


Uporaba fotografskega papirja ali premazanega papirja lahko povzroči težave, ki jih odpravite samo s popravilom. Garancija ali servisni dogovor ne krije takšnih popravil.

1 Izvlecite pladenj.

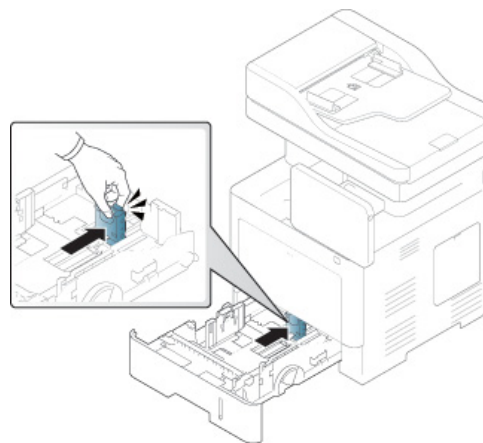


2 S pomočjo vodila stisnite papir po širini in ga povlecite do roba pladnja.



1 Vodilo za širino papirja

3 S pomočjo vodila stisnite papir po dolžini in ga povlecite do roba pladnja.



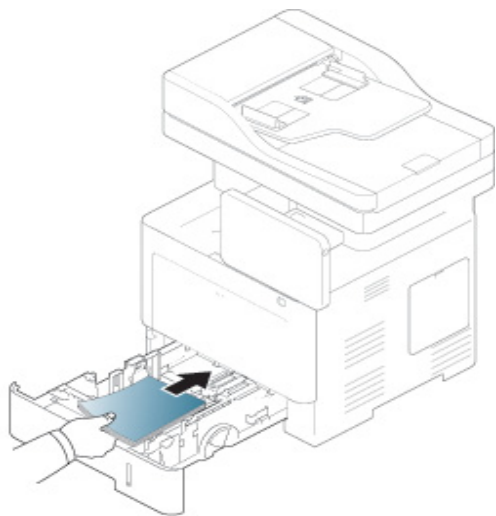
1 Vodilo za dolžino papirja

Nalaganje papirja v pladenj

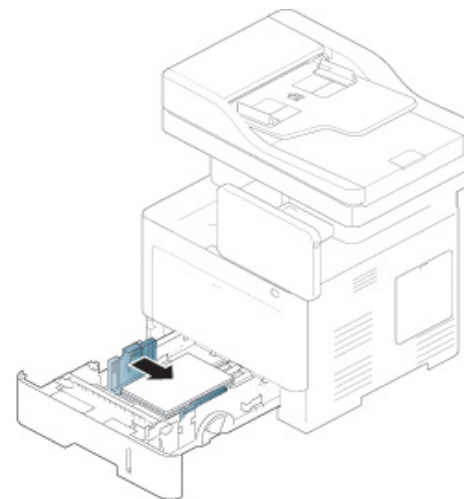
- 4 Pred nalaganjem papirja na pladenj upognite in razpihajte robove.



- 5 Naložite papir.



- 6 Po namestitvi papirja v pladenj, potisnite papir z vodili in jih premaknite v zelen položaj za velikost naloženega papirja, označenega na dnu pladnja.



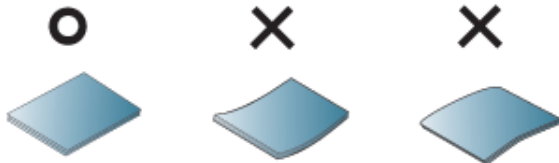
Nalaganje papirja v pladenj



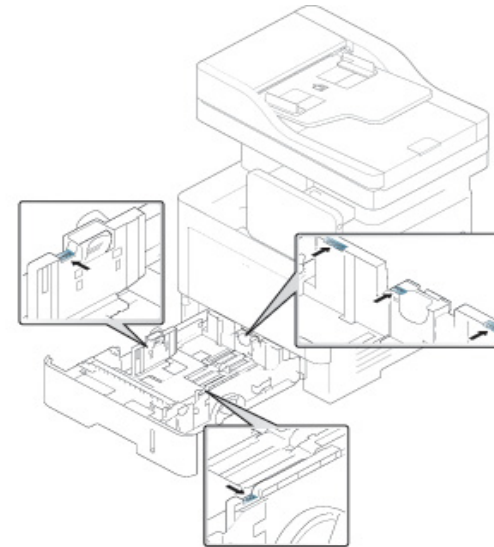
- Vodil za širino papirja ne potisnite predaleč, saj lahko pomečkajo medij za tiskanje.
- Neprilagojena vodila za širino papirja lahko povzročijo zagozditev papirja.



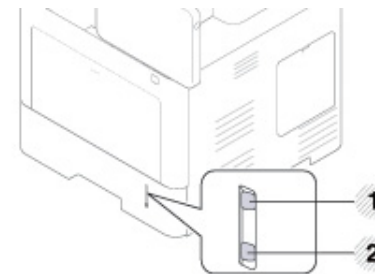
- Ne uporabljajte papirja z zavihanim prednjim robom, saj se lahko zagozdi ali zmečka.



- V pladenj ne nalagajte prevelikih količin papirja. Drugače lahko pride do zagozditev papirja. Preverite, da je papir v pladnju pod najvišjo mejo zmogljivosti vodila.



- Oznaka za količino papirja prikazuje količino naloženega papirja v pladnju.



- 1 Poln
- 2 Prazen

Nalaganje papirja v pladenj

7 Pladenj ponovno vstavite v napravo.

Ko tiskate dokument, nastavite vrsto in velikost papirja za pladenj.

- Glejte "Nastavitev velikost papirja in vrsta" na strani 61.



Če imate težave pri polnjenju papira, preverite, če papir ustreza specifikacijam medija (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256) in poskusite nato v večnamenski pladenj naložiti en pladenj za drugim (glejte "Tiskanje na posebne medije" na strani 57).

Večnamenski pladenj

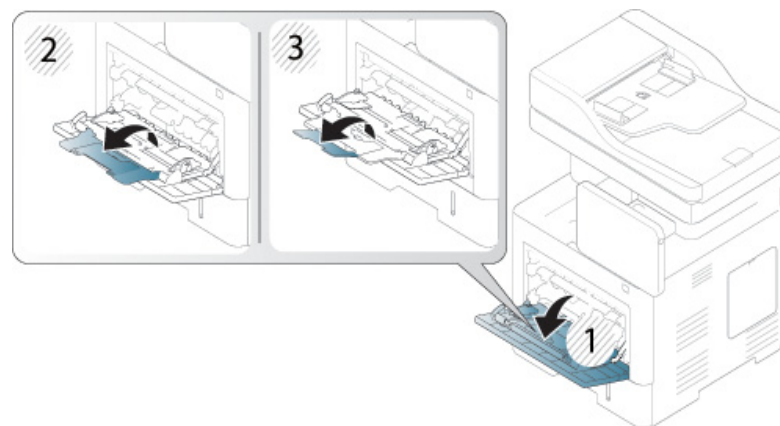
V večnamenski pladenj lahko naložite posebne velikosti in vrste materiala za tiskanje, kot so razglednice, kartice in kuverte.

Namigi za uporabo večnamenskega pladnja

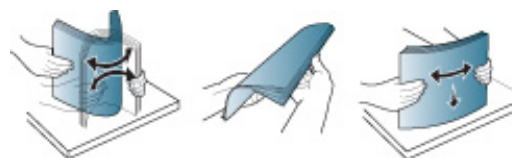
- V večnamenski pladenj vstavite hkrati samo enak tip medija z enako velikostjo in težo.
- Papirja ne dodajajte na večnamenski pladenj med tiskanjem, da se ne zagodzi. To velja tudi za druge vrste medijev za tiskanje.
- Mediji za tiskanje morajo biti naloženi tako, da je zgornji rob papirja, ki gre v večnamenski pladenj, obrnjen navzgor, ter nameščen na sredino pladnja.

- Vedno nalagajte le priporočene medije za tiskanje, da se izognete zagoditvi papirja in težavam s kakovostjo tiska (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).
- Preden razglednice, ovojnice in nalepke naložite v večnamenski pladenj, poravnajte morebitne zavihke.

1 Odprite večnamenski pladenj in po potrebi odprite podaljšek.

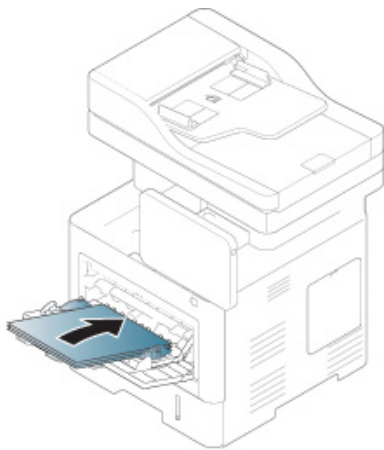


2 Pred nalaganjem izvornikov upognite ali razpihajte rob kupa papirja, da locite sprijete liste.

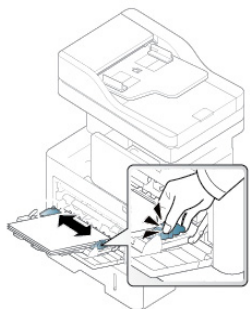


Nalaganje papirja v pladenj

3 Naložite papir.



4 Vodila za širino papirja večnamenskega pladnja stisnite na širino papirja. Tega ne počnite premočno, saj se lahko papir zvije, to pa bo povzročilo zagozditev ali poševnost papirja.



5 Pred tiskanjem dokumenta nastavite tip in velikost papirja za pladenj.

- Glejte "Nastavitev velikost papirja in vrsta" na strani 61.

Tiskanje na posebne medije

V spodnji razpredelnici so navedeni posebni mediji posameznega pladnja.

Nastavitve za papir v napravi in gonilniku se morajo skladati s tiskanjem brez neujemanja papirja.

Nastavitev papirja v napravi spremenite v SyncThru™ Web Service s klikom na zavihek **Settings > Machine Settings > System > Input Tray** (glejte "Zavihek Nastavitve" na strani 166).

Lahko nastavite tudi na nadzorni plošči.

Nato v nastavitve vrsto papirja v oknu **Nastavitve tiskanja > Zavihek Paper > Paper Type** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).

Če bi na primer želeli tiskati na nalepke, izberite **Labels** kot **Paper Type**.



Pri uporabi posebnega medija priporočamo nalaganje vsakega papirja posebej. Za vsak pladenj preverite največje dovoljeno število medija (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).

Tipi	Pladenj 1	Dodaten pladenj	Večnamenski pladenj
Plain	•	•	•
Thick	•	•	•
Thicker			•
Thin	•	•	•
Cotton	•	•	•

Tipi	Pladenj 1	Dodaten pladenj	Večnamenski pladenj
Color	•	•	•
Preprinted	•	•	•
Recycled	•	•	•
Envelope	•	•	•
Labels	•	•	•
CardStock	•	•	•
Bond	•	•	•
Archive	•	•	•
LetterHead	•	•	•
Punched	•	•	•

(•: Podprto, Prazno: ne podpira)



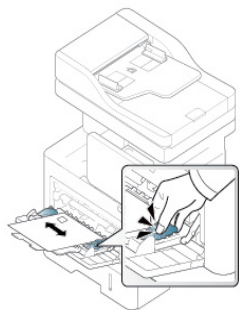
Vrste medijev so prikazane v meniju **Nastavitve tiskanja**. Ta možnost za vrsto papirja vam omogoča, da nastavite vrsto papirja, ki jo lahko naložite v pladenj. Nastavitev se pojavi na seznamu, tako da jo lahko izberete. Na ta način boste dobili iztisk najboljše kakovosti. V nasprotnem primeru kakovost tiskanja morda ne bo takšna, kot ste si želeli.

Tiskanje na posebne medije

Ovojnica

Uspešnost tiskanja na ovojnice je odvisna od kakovosti ovojnic.

Za tiskanje na ovojnico, jo položite na pladenj s stranjo z zavihkom navzdol in z mestom za znamko na zgornji levi strani.



- Pri izbiri ovojnic upoštevajte naslednje dejavnike:
 - **Teža:** Teža ovojnic ne sme presegati 90 g/m^2 , sicer se lahko zagozdi.
 - **Zgradba:** pred tiskanjem morajo biti ovojnice ravne, z zavihki, ki so manjši od 6 mm, in ne smejo vsebovati zraka.
 - **Stanje:** Ovojnice ne smejo biti zmečkane, zarezane ali poškodovane.
 - **Temperatura:** Uporabljajte ovojnice, ki ustrezajo toploti in tlaku naprave med delovanjem.

- Uporabljajte samo kakovostne ovojnice z ostrimi in dobro prepognjenimi pregibi.
- Ne uporabljajte ovojnic s prilepljenimi znamkami.
- Ne uporabljajte ovojnic z zaponkami, pritrdili, okenci, obloženimi podlogami, samolepilnimi trakovi ali drugimi sintetičnimi materiali.
- Ne uporabljajte poškodovanih ali slabo izdelanih ovojnic.
- Preverite, ali se spoj na obeh straneh ovojnice razteza vse do roba ovojnice.



- 1 Sprejemljivo
- 2 Nesprejemljivo

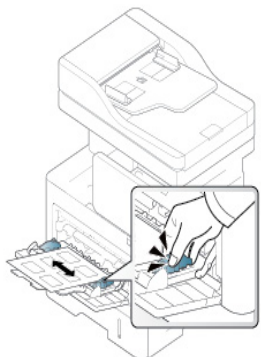
- Kuverte s samolepilnimi trakovi ali več zavihki morajo vsebovati lepilo, ki vsaj za 0,1 sekundo prenesejo talilno temperaturo tiskalnika približno $170 \text{ }^\circ\text{C}$. Dodatni zavihki in trakovi lahko povzročijo gubanje, pregibanje ali zagozditve ter lahko celo poškodujejo grelno enoto.
- Za najboljšo kakovost tiskanja robove postavite najmanj 15 mm od robov ovojnice.
- Ne tiskajte na spojene dele ovojnice.

Tiskanje na posebne medije

Nalepke

Papir naložite tako, da bo stran, na katero se bo tiskalo, obrnjena navzdol.

Da bi preprečili poškodbe na napravi, uporabite le nalepke, namenjene uporabi v laserskih napravah.

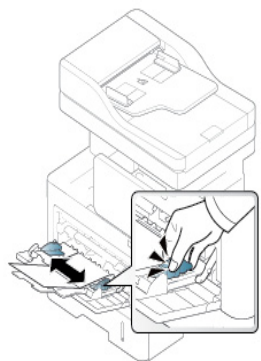


- Pri izbiri nalepk upoštevajte naslednje dejavnike:
 - **Lepila:** Lepilni material mora biti približno 0,1 sekunde obstojen pri talični temperaturi naprave 170 C.
 - **Razporeditev:** Uporabljajte le nalepke, na katerih ni vidna podlaga. Nalepke, ki so razrezane, se lahko odlepijo od podlage, kar lahko povzroči resne zagozditve.
 - **Zavihki:** Pred tiskanjem morajo biti nalepke ravne in brez zavihkov, ki so večji od 13 mm, v katerikoli smeri.

- **Stanje:** Ne uporabljajte nalepk z gubami, mehurčki ali drugimi vidnimi znaki ločevanja.
- Med nalepkami ne sme biti vidno lepilo. Kjer je lepilo vidno, se nalepka med tiskanjem lahko odlepi in povzroči zagozditve papirja. Lepilo lahko povzroči škodo na delih naprave.
- Ne vstavljajte pole z nalepkami v napravo več kot enkrat. Lepljiva podlaga je namenjena samo enemu prehodu skozi napravo.
- Ne uporabljajte nalepk, ki se slabo držijo podlage, imajo gube ali mehurčke oz. so poškodovane.
- Na nalagajte papirja, ki nima prostora med nalepkami, ki teče v isti smeri kot naložen papir. Drugače lahko pride do zagozditve papirja.

Tiskanje na posebne medije

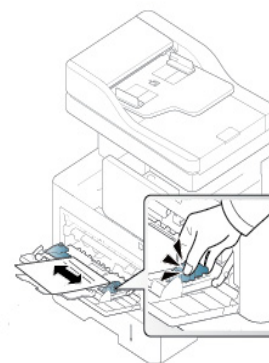
Kartotečni papir / papir s prilagojeno velikostjo



- Ne tiskajte na medije, ki v širino merijo manj kot 98 mm, v dolžino pa manj kot 148 mm.
- V aplikaciji programske opreme nastavite robove najmanj 6,4 mm od robov medija.

Prednatisnjen papir

Ko nalagate prednatisnjen papir, mora biti natisnjena stran obrnjena navzdol, raven rob pa mora biti spredaj. Če opazite težave pri zajemanju, papir obrnite. Kakovost tiskanja ni zagotovljena.



- Natisnjen mora biti s črnilom, ki je odporno na toploto in se ne bo stopilo, izhlapelo ali proizvedlo nevarnih izpustov, ko bo 0,1 sekundo izpostavljeno talilni temperaturi naprave (približno 170 °C).
- Črnilo za prednatisnjen papir ne sme biti vnetljivo in ne sme škoditi valjem v napravi.
- Preden naložite predhodno natisnjen papir, se prepričajte, da je uporabljeno črnilo primerno za laserske tiskalnike.

Nastavitev velikost papirja in vrsta

Nastavitve za papir v napravi in gonilniku se morajo skladati s tiskanjem brez neujemanja papirja.

Nastavitev papirja v napravi spremenite v SyncThru™ Web Service s klikom na zavihek **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Input Tray** (glejte "Zavihek Nastavitve" na strani 166).

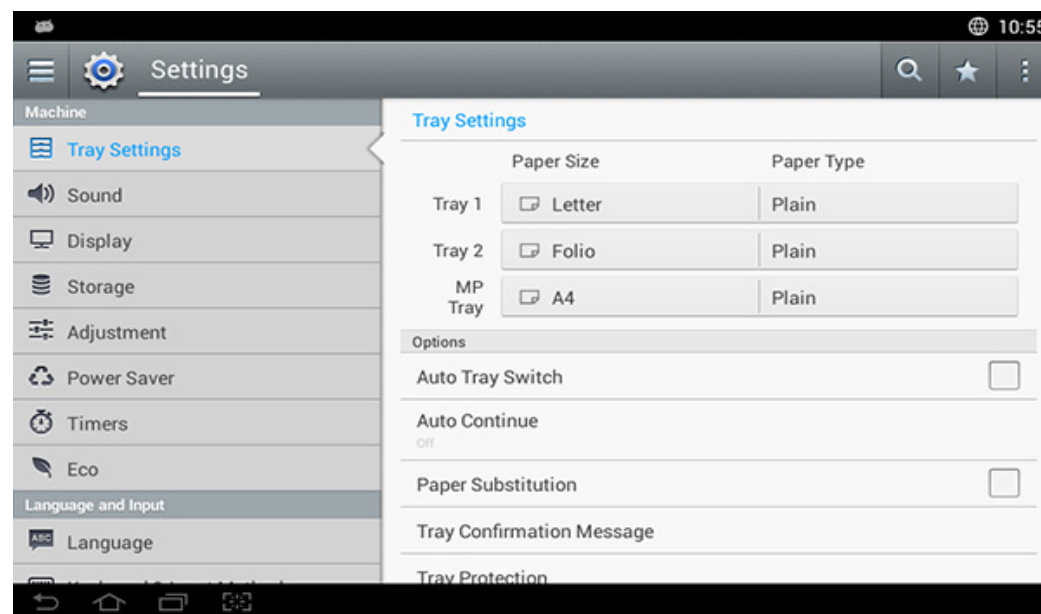
Lahko nastavite tudi na nadzorni plošči.

Nato v nastavitve vrsto papirja v oknu **Nastavitve tiskanja** > Zavihek **Paper** > **Paper Type** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).

Zatem, ko ste na pladenj naložili papir, nastavite velikost in tip papirja z uporabo zaslona.

Nastavitve pladnja

Da bi spremenili podrobno nastavitvev pladnja, tapnite **Settings** > **Tray Settings** in izberite pladenj in možnosti, ki jih želite na zaslonu.



- **Tray 1, MP Tray** : Nastavite lahko **Paper Size** in **Paper Type**.
- **Tray 2** : Nastavite lahko **Paper Size** in **Paper Type**.
- **Paper Size**: Omogoča nastavitve velikosti papirja.
 - Na zaslonu lahko spremenite seznam papirja. Sezname papirja so v napravi razdeljeni na razpoložljivo vrsto A/B in vrsto papirja letter.

Nastavitev velikost papirja in vrsta

- Če ni razpoložljive velikosti papirja oziroma morate uporabiti papir s prilagojeno velikostjo, tapnite puščice, da nastavite velikost papirja. Prilagojeno velikost pa lahko tudi nastavite in shranite s pomočjo **Custom Size**. Prilagojeno velikost lahko izberete kadar koli jo potrebujete.
- **Paper Type:** Omogoča nastavitve vrste papirja.

Možnosti

Z drsanjem gor in dol se pomikajte skozi možnosti.

- **Auto Tray Switch:** Določite lahko, ali naj naprava nadaljuje s tiskanjem, ko zazna, da izbrani papir ni ustrezen. Na primer, če sta pladenj 1 in pladenj 2 napolnjena s papirjem enake velikosti, bo naprava samodejno začela tiskati iz pladnja 2, ko bo v pladnju 1 zmanjkalo papirja.
- **Auto Continue:** S to možnostjo lahko nadaljujete tiskanje, če se velikost papirja, ki ste jo nastavili, ne ujema s papirjem v pladnju. Ko je ta možnost aktivirana, naprava nadaljuje s tiskanjem s podobno ali večjo velikostjo papirja. Če je ta možnost deaktivirana, naprava počaka, dokler v pladenj ne naložite prave velikosti papirja.
- **Paper Substitution:** Če v pladnju ni zahtevanega papirja za tiskalniško opravilo, vam ta funkcija omogoča, da ga zamenjate s papirjem podobne velikosti, na primer, če v pladnju ni potrebne velikosti papirja letter, ga naprava nadomesti s papirjem velikosti A4.



Po menjavi papirja lahko pride do izgube slik.

- **Tray Confirmation Message:** Ko papir naložite v pladenj, lahko nastavite, da se potrditveno sporočilo samodejno pojavi. Ta naprava lahko samodejno zazna nekatere velikosti in vrste papirja. Če želite nastaviti velikost in vrsto papirja, ali ju naprava ne more zaznati, lahko velikost in vrsto nastavite neposredno v potrditvenem oknu.
- **Tray Protection:** Če na primer nastavite pladenj 1 na **On**, potem je pladenj 1 izključen med zamenjavo pladnjev.



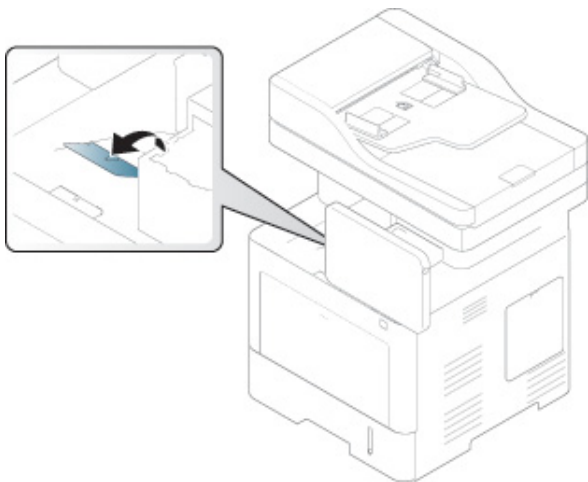
Ta nastavev deluje pri kopiranju ali tiskanju: Ne vpliva na pošiljanje faksov.

- **Tray Priority Settings:** Nastavite lahko prednost pladnja. Če je prva nastavev pladenj 1, naprava samodejno tiska iz pladnja 1, potem ko v drugo nastavljenem pladnju zmanjka papirja.

Izbira mesta izhoda



Površina srednjega pladnja se lahko segreje, če hkrati tiskate večje število strani. Ne dotikajte se površine in jo zavarujte pred otroki.



Naprava privzeto pošlje natisnjeno v izhodni pladenj. Natisnjene strani se zložijo na izhodno podporo, ki hkrati omogoča poravnavo natisnjenih strani. Odprite izhodne podpore.



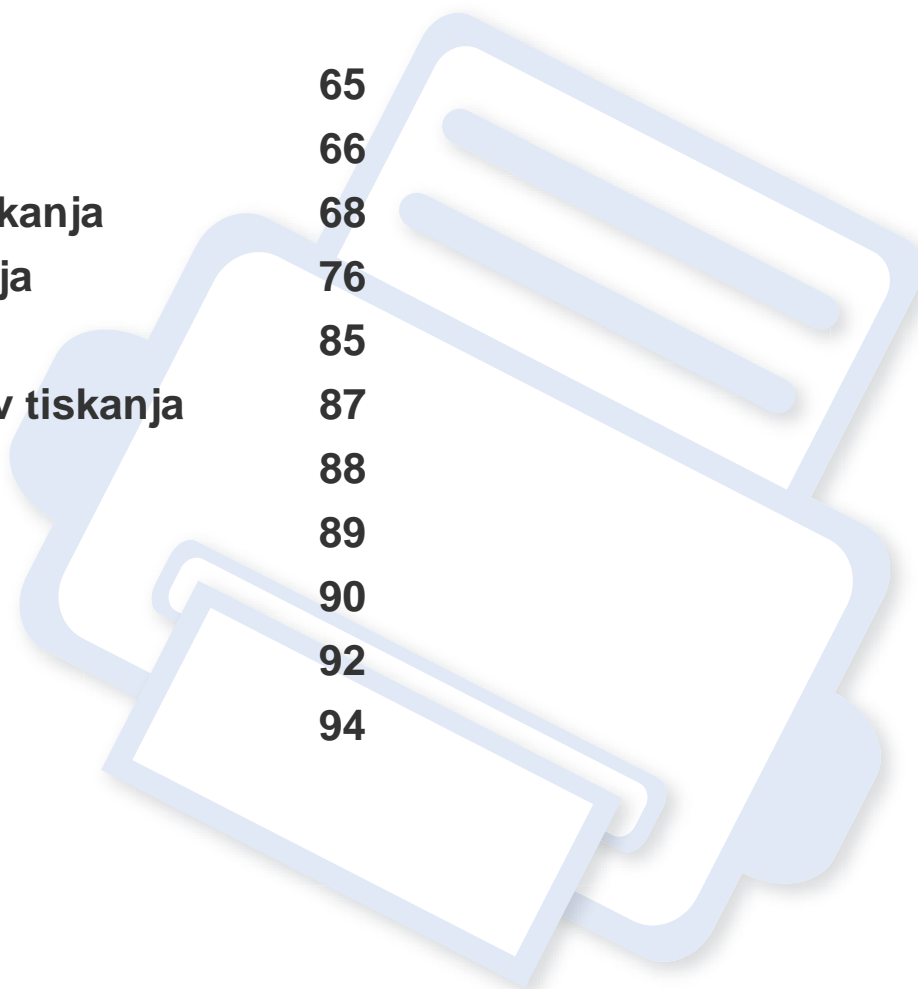
Če pri izhodu papirja na izhodni pladenj prihaja do težav, kot je na primer prekomerno vihanje, poskusite tiskati na zadnjo naslovnico. Zadnja naslovnica lahko sprejme le en kos papirja naenkrat, zato ne smete dovoliti, da bi se tam papir nalagal.



3. Tiskanje

V tem poglavju so opisana najpogostejša tiskalniška opravila.

- **Funkcije gonilnika tiskalnika** 65
- **Osnovno tiskanje** 66
- **Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja** 68
- **Uporaba posebnih funkcij tiskanja** 76
- **Uporaba Direct Printing Utility** 85
- **Spreminjanje privzetih nastavitev tiskanja** 87
- **Nastavitev naprave kot privzete** 88
- **Tiskanje v datoteko (PRN)** 89
- **Tiskanje z Mac** 90
- **Linux tiskanje** 92
- **Tiskanje v OS UNIX** 94



Funkcije gonilnika tiskalnika



- Postopki, ki so opisani v navodilu, se večinoma nanašajo na uporabo v operacijskem sistemu Windows 7.
- Preverite, kateri operacijski sistemi so združljivi z vašo napravo (glejte "Sistemske zahteve" na strani 260).

Gonilniki vašega tiskalnika podpirajo naslednje standardne funkcije:

- smer papirja, velikost, vir in izbiro vrste media
- število kopij

Prav tako lahko uporabite različne funkcije posebnega tiskanja. V naslednji preglednici je prikazan splošen pregled funkcij, ki jih podpirajo gonilniki vašega tiskalnika:



Nekateri modeli ali operacijski sistem morda ne podpirajo določenih funkcij iz te preglednice.

Funkcija	PCL/PS ^{a b/} XPS ^{bc}	PS ^b		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Možnost kakovosti naprave	•	•	•	•
Tiskanje posterja	•	•		
Več strani na list	•	•	•	•
Tiskanje brošure	•			

Funkcija	PCL/PS ^{a b/} XPS ^{bc}	PS ^b		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Tiskanje s prilagajanjem na stran	•	•		
Pomanjšava in povečava tiskanja	•	•		
Različen vir za prvo stran	•	•		
Možnosti naslovnice	•	•	•	•
Stiskanje rasterja	• (samo PCL)			
Izhodne možnosti	•	•	•	•
Vodni žig	•	•		
Prekrivek	• (samo PCL)			
Dvostransko tiskanje (obojestransko)	•	•	•	•

- Gonilnik PostScript je priporočljiv za najboljši tisk kakovosti slik iz aplikacij, osnovanih na PostScriptu, kot so Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop® itd.
- Programsko opremo prenesite iz spletnega mesta Samsung in jo namestite: (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi. Pred namestitvijo preverite, ali OS vašega računalnika podpira programsko opremo.
- XPS gonilnik tiskalnika lahko namestite samo, če imate OS Windows Vista ali novejši sistem.

(•: Podprto, Prazno: ne podpira)

Osnovno tiskanje

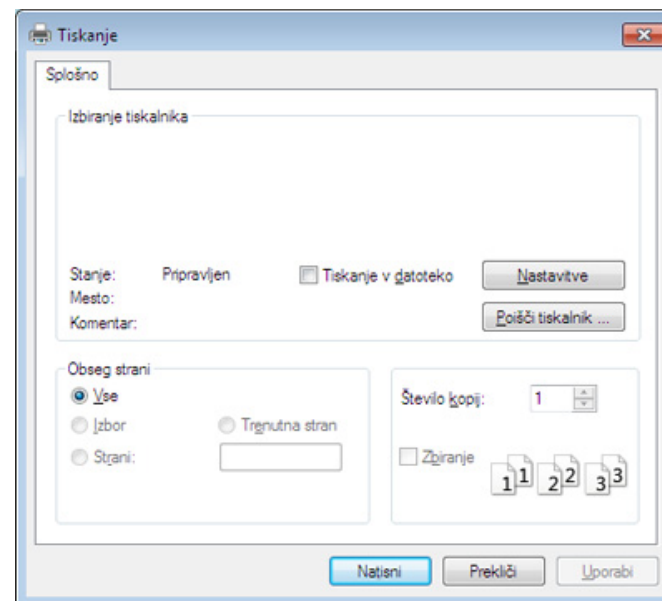


- Tiskanje Mac (glejte "Tiskanje z Mac" na strani 90).
- Tiskanje Linux (glejte "Linux tiskanje" na strani 92).
- Tiskanje UNIX (glejte "Tiskanje v OS UNIX" na strani 94).

Naslednje okno **Nastavitve tiskalnika** podpira Beležnica v Windows 7. Vaše okno **Nastavitve tiskalnika** se morda razlikuje, odvisno od vašega operacijskega sistema in aplikacije, ki jo uporabljate.

- 1 Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Izberite **Natisni** v meniju **File**.

- 3 Izberite vašo napravo na seznamu **Izberi tiskalnik**.



V oknu **Natisni** lahko izberete osnovne nastavitve za tiskanje, vključno s številom kopij in z obsegom strani.



Da izkoristite funkcije, ki vam jih omogoča gonilnik tiskalnika, kliknite **Lastnosti** ali **Nastavitve** v oknu aplikacije **Print**, da spremenite nastavitve tiskanja (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).

- 4 Za začetek tiskanja kliknite **OK** ali **Natisni** v oknu **Natisni**.

Osnovno tiskanje





Preklic tiskanja

Če tiskalniško opravilo čaka v čakalni vrsti, prekličite opravilo po naslednjem postopku:

- Do tega okna lahko pridete tudi tako, da dvokliknete na ikono svoje naprave (🖨️) v opravilni vrstici programa Windows.
- Tiskalniško opravilo lahko prekličete z izbiro **Cancel Print** v programskem oknu Samsung Printer Status računalnika (glejte "Uporaba Samsung Printer Status" na strani 177).

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

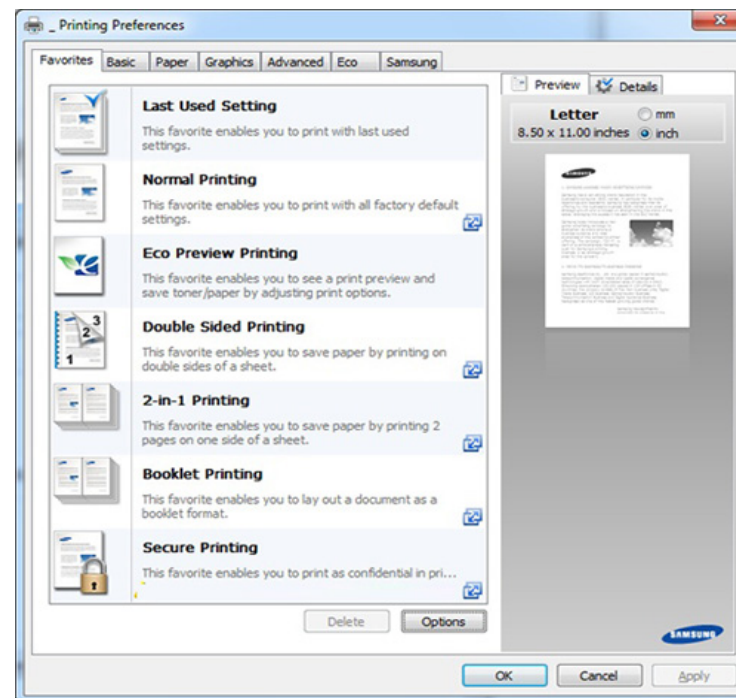


Če izberete možnost v **Nastavitve tiskalnika**, se bo mogoče prikazal opozorilni znak  ali . Klicaj () pomeni, da lahko izberete to možnost, vendar to ni priporočljivo, in () znak pomeni, da ne morete izbrati te možnosti zaradi nastavitve naprave ali okolja.

- 1 Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Izberite **Natisni** iz menija **File**.
- 3 Gonilnik svojega tiskalnika izberite iz seznama **Izberi tiskalnik**.
- 4 Pritisnite **Lastnosti** ali **Nastavitve**.



Posnetek zaslona se lahko razlikuje glede na model.



- Funkcije **Eco** lahko uporabite za prihranek pri papirju in tonerju še pred tiskanjem (glejte "Easy Eco Driver" na strani 172).
- Trenutno stanje naprave lahko preverite s pritiskom na gumb **Printer Status** (glejte "Uporaba Samsung Printer Status" na strani 177).

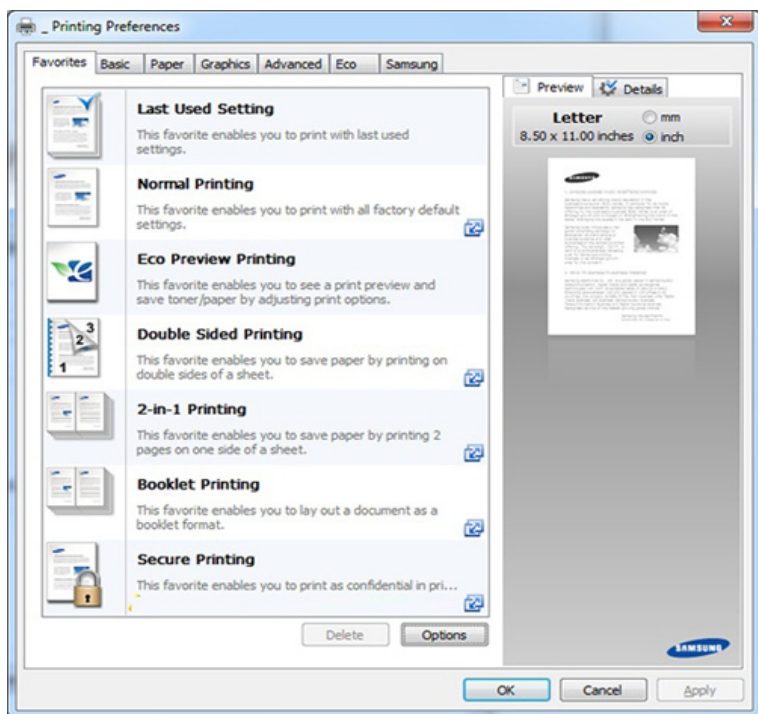
Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

Zavihek Priljubljeno

Navedeni elementi vam pomagajo izbrati predhodno določene nastavitve.



Posnetek zaslona se lahko razlikuje glede na model.



Zavihek Basic

Zavihek **Basic** za nastavitve različnih možnosti tiskanja.

Orientation

Ta možnost omogoča, da izberete smer tiskanja informacij na papir.

Layout Options

Ta možnost vam omogoča, da izberete različne postavitve svojega dokumenta.

- **Single Page Per Side:** ta možnost je osnovna možnost postavitve. Omogoča vam, da natisnete stran na eno stran papirja.
- **Multiple Pages Per Side:** Glejte "Tiskanje Več strani na en list papirja" na strani 77.
- **Poster Printing:** Glejte "Tiskanje plakatov" na strani 77.
- **Booklet Printing:** Glejte "Tiskanje brošur" na strani 78.
- **Page Border:** ta možnost vam omogoča tiskanje dokumenta na katerem je črta meje. Možnost ni na voljo za **Poster Printing** in **Booklet Printing**.

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

Double-Sided Printing

ta možnost vam omogoča tiskanje na obe strani papirja (glejte "Tiskanje na obe strani papirja" na strani 78).

Paper

Možnosti zavihka **Paper** uporabite za nastavitve osnovnih specifikacij za rokovanje s papirjem.

Copies

Ta možnost vam omogoča, da določite število natisnjenih kopij. Izberete lahko od 1 do 9999 kopij.

Paper Options

- **Original Size:** ta možnost vam omogoča nastavitve dejanske velikosti papirja izvirnika.
- **Output Size:** ta možnost vam omogoča, da prilagodite tiskalniško opravilo vsaki izbrani velikosti papirja ne glede na velikost izvirnika (glejte "Prilagajanje vašega dokumenta na izbrano velikost papirja" na strani 80).
 - **Percentage:** ta možnost vam omogoča, da spremenite velikost vsebine strani, da na natisnjeni strani izgleda večja ali manjša, tako da vpišete želen odstotek (glejte "Sprememba velikosti z odstotkom vašega dokumenta" na strani 79).
- **Source:** poskrbite, da bo **Source** nastavljen na ustrezen pladenj s papirjem. **MP Tray** uporabite za tiskanje na poseben material, kot so ovojnice in prosojnice.
- **Type:** ta možnost vam omogoča, da nastavite vrsto papirja, ki jo lahko naložite v pladenj. Na ta način boste dobili iztisk najboljše kakovosti. V nasprotnem primeru kakovost tiskanja morda ne bo takšna, kot ste si želeli.
- **Special Page:** ta možnost vam omogoča izdelavo posebnih strani, kot so naslovnice. Na seznam lahko dodajate, brišete ali posodabljate nastavitve posebne strani. Ta možnost je na voljo samo, ko uporabljate PCL tiskalniški gonilnik.

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

Graphics tab

Možnosti zavihka **Graphic** uporabljajte za prilagajanje kakovosti tiska vaših posebnih tiskalniških potreb.

Quality

Čim višja je nastavev, tem ostrejša je jasnost natisnjenih znakov in grafik. Višja nastavev lahko tudi podaljša čas tiskanja dokumenta.

Font/Text

Izberite **Clear Text**, če želite, da je natisnjeno besedilo temnejše od navadnega dokumenta.

Odkljukajte **All Text Black** za tiskanje v črni barvi, ne glede na barvo, ki je na zaslonu.

Graphic Controller

Uporabniku omogoča, da poudari robove besedila in fine linije, ki izboljšajo berljivost in v načinu barvnega tiskanja poravnajo vsak barvni kanal.

Toner Save

Nastavev **Toner Save** uporabniku omogoča, da med tiskanjem osnutka dokumenta prihrani pri tonerju. V normalnem načinu izberite Off to print, če želite, da je nanos tonerja na stran manjši, izberite On to print.

Zavihek Advanced

Zavihek **Advanced** uporabite za nastavev različnih možnosti tiskanja.

Watermark

Glejte "Uporaba vodnih žigov" na strani 80.

Overlay

Glejte "Uporaba prekrivka" na strani 82.

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

Output options

- **Print Order:** Ta možnost vam omogoča nastavitve vrstnega reda, po katerem bodo strani natisnjene. **Print Odd Pages in Print Even Pages** sta na voljo le, če uporabljate tiskalniški gonilnik PCL.
- **Skip Blank Pages:** Ta možnost vam omogoča, da določite, da prazne strani izvornika ne bodo natisnjene.
- **Manual Margin:** S to možnostjo lahko določite rob za vezavo. Rob za vezavo prilagodi položaj vezave. *Ta možnost ni na voljo ko uporabljate tiskalniški gonilnik PS.*



Če kliknete **Reset**, se nastavitve v možnosti **Advanced** ponastavijo na privzeto nastavitve.

Security

Najprej šifrira podatke tiskanja in jih posreduje napravi. Ta funkcija zaščiti tiskalniške informacije, da vaši podatki v omrežju ne bi bili stisnjeni. Funkcija **Job Encryption** je omogočena samo, ko je nameščen trdi disk. Trdi disk se uporablja za dekodiranje podatkov za tiskanje.

Job Accounting

S to možnostjo lahko tiskate, če imate dovoljenje.

- **User permission:** Če odključate to možnost, lahko začnejo s tiskanjem le uporabniki, ki imajo uporabniško dovoljenje.
- **Group permission:** Če odključate to možnost, lahko začnejo s tiskanjem le skupine, ki imajo skupinsko dovoljenje.



- Kliknite vprašaj (?) v zgornjem desnem kotu okna in kliknite na katero koli možnost, o kateri bi radi izvedeli več.
- Skrbniki lahko omogočijo job accounting in ustvarijo dovoljenja preko nadzorne plošče ali SyncThru™ Web Service. Za podrobnejše informacije si preberite Navodila za administratorja.

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

Zavihek Eco

Zavihek **Eco** omogoča varčevanje z viri in okolju prijazno tiskanje. Ko izberete **Eco Printing**, vidite pri nekaterih možnostih podobo eco (🌿). V načinu Eco ni mogoče uporabljati vseh možnosti.

Eco Options

- **Printer Default:** Če izberete to možnost, se funkcija določi z nastavitvijo, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči naprave.
- **None: Disables this option.**
- **Eco Printing:** Način Eco se aktivira. Če želite uporabiti v načinu Eco, izberite **Double-Sided Printing**, **Layout** in **Skip Blank Pages**. Dokler ne spremenite možnosti v drugih zavihkih, se bodo dokumenti natisnili tako, kot je nastavljeno v načinu Eco.
- **Passcode:** Če administrator za to napravo v **Default Eco Mode** nastavi ukaz **On-Forced**, bo nastavev Eco v tej napravi vedno nastavila način Eco, možnosti **Eco Options** v tiskalniškem gonilniku pa so onemogočene. Če bi želeli spremeniti nastavitve tiskanja, kliknite **Passcode** in vpišite geslo ali kontakt vašega administratorja.

Result Simulator

Result Simulator prikaže rezultat zmanjšanih emisij ogljikovega dioksida, zmanjšane električne porabe in količino privarčevanega papirja glede na izbrane nastavitve.



- Rezultati so izračunani pod predpostavko, da je skupno število natisnjenih listov papirja sto polnih strani. Pri merjenju rezultatov se upošteva izklopljen ekološki način tiskanja.
- V zvezi z izračunom koeficienta porabe CO₂, energije in papirja si poglejte podatke **IEA** (Mednarodna agencija za energijo), Ministrstva za notranje zadeve in komunikacijo Japonske, in obiščite spletno stran www.remanufacturing.org.uk. Za vsak model veljajo drugačni podatki.
- Poraba energije v načinu tiskanja se nanaša na povprečno porabo energije pri tiskanju s to napravo.
- Dejanska manjša poraba in privarčevana energija se lahko razlikuje, odvisno od uporabljenega operacijskega sistema, učinkovitosti, programske opreme, načina povezave, vrste medija, velikosti medija, kompleksnosti opravila itd.

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

Zavihek Samsung

Z zavihkom **Samsung** prikažite avtorske pravice in številko različice gonilnika. Če je vaš računalnik povezan v internet, lahko dostopate do storitev.

Print Mode

S to možnostjo lahko izberete, kako s pomočjo trdega diska v napravi natisnete ali shranite tiskalniško datoteko. Privzeta vrednost za **Print Mode** je **Normal**, kar pomeni tiskanje brez shranjevanja datoteke v trdi disk. To možnost lahko uporabite tudi pri drugih zavihkih.

- **Normal:** Opcija tiska brez shranjevanja dokumenta v dodatni pomnilnik.
- **Proof:** Ta opcija je uporabna pri tiskanju več kot ene kopije. Najprej lahko natisnete eno testno kopijo, kasneje pa natisnete še ostale.
- **Confidential:** ta možnost se uporablja za tiskanje zaupnih dokumentov. Za tiskanje morate vpisati geslo.
- **Store:** To nastavitve uporabite, če želite shraniti dokument na napravo za masovno shranjevanje brez tiskanja.
- **Store and Print:** Ta način uporabite, ko želite istočasno natisniti in shraniti dokument.

- **Spool:** Ta funkcija je uporabna pri veliki količini podatkov. Če uporabite to nastavitve, bo tiskalnik dokument prepisal na napravo za masovno shranjevanje in ga nato natisnil iz čakalne vrste na napravi za masovno shranjevanje ter na ta način razbremenil računalnik.
- **Print Schedule:** To funkcijo uporabite za tiskanje dokumentov ob točno določenem času.



- **Job Name:** Ta funkcija je uporabna, ko želite poiskati shranjeno datoteko preko nadzorne plošče.
- **User ID:** Ta funkcija je uporabna, ko želite poiskati shranjeno datoteko preko nadzorne plošče. Uporabniško ime se samodejno pojavi kot uporabniško ime, s katerim ste se prijavi v Windows.
- **Enter Password:** Če je **Property** vašega izbranega dokumenta **Secured**, morate v okence dokumenta vpisati svoje geslo. Ta možnost se uporablja za nalaganje shranjene datoteke s pomočjo nadzorne plošče.
- **Confirm Password:** Ponovno vpišite geslo, da ga potrdite.

Uporaba priljubljene nastavitve

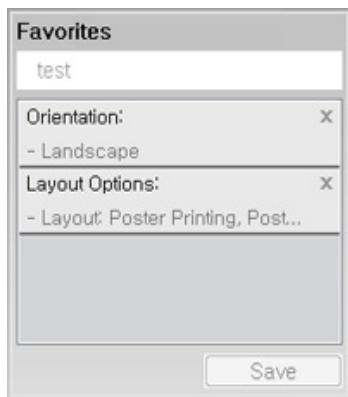
Možnost **Favorites**, ki je prikazana na vsakem zavihku razen na zavihku **Favorites** in **Samsung**, omogoča shranjevanje trenutnih nastavitev za njihovo nadaljnjo uporabo.

Za shranjenje elementa **Favorites** sledite naslednjim korakom:

Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja

1 Po potrebi spremenite nastavitve na vsakem zavihku.

2 Ime elementa vpišite v polje za vnos **Favorites**.



3 Kliknite **Save**.

4 Vpišite ime in opis, nato izberite želeno ikono.

5 Kliknite **OK**. Ko shranite **Favorites**, se shranijo trenutne nastavitve gonilnika.



Če želite uporabiti shranjene nastavitve, jih izberite v zavihku **Favorites**. Naprava je zdaj pripravljena za tiskanje na podlagi izbrane nastavitve. Shranjene nastavitve izbrišete tako, da jih izberete v zavihku **Favorites** in kliknete **Delete**.

Uporaba pomoči

V oknu **Nastavitve tiskanja** kliknite na možnost, o kateri bi želeli dodatne informacije, in pritisnite **F1** na tipkovnici.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

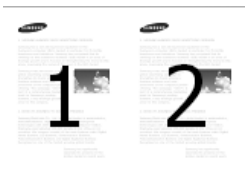
Posebne funkcije tiskanja vključujejo:

- "Tiskanje Več strani na en list papirja" na strani 77.
- "Tiskanje plakatov" na strani 77.
- "Tiskanje brošur" na strani 78.
- "Tiskanje na obe strani papirja" na strani 78.
- "Sprememba velikosti z odstotkom vašega dokumenta" na strani 79.
- "Prilagajanje vašega dokumenta na izbrano velikost papirja" na strani 80.
- "Uporaba vodnih žigov" na strani 80.
- "Uporaba prekrivka" na strani 82.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

Tiskanje Več strani na en list papirja

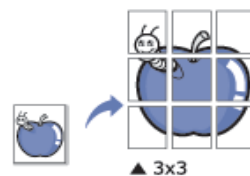
Izberete lahko število strani, ki jih želite natisniti na en list papirja. Če želite natisniti več kot eno stran na en list papirja, se bodo strani pomanjšale in uredile v zaporedju, ki ste ga določili. Na en list lahko natisnete do 16 strani.



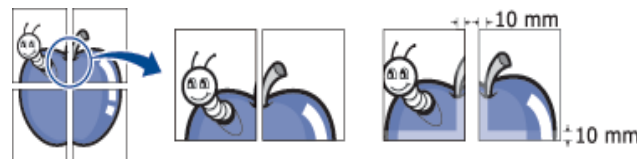
- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 2 Kliknite zavihek **Basic** in izberite **Multiple Pages per Side** na padajočem seznamu **Type**.
- 3 Izberite **Page Border**, da bi natisnili rob okoli vsake strani na listu.
- 4 Na seznamu **Pages per Side** izberite število strani, ki jih želite natisniti na list (2, 4, 6, 9 ali 16).
- 5 Po potrebi na seznamu **Page Order** izberite vrstni red strani.
- 6 Kliknite zavihek **Paper**, izberite **Original size**, **Source** in **Type**.
- 7 Klikajte **OK** ali **Print** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Tiskanje plakatov

S to funkcijo lahko enostranski dokument natisnete na 4, 9 ali 16 listov papirja, ki jih nato zlepite skupaj in ustvarite en, kot plakat velik dokument.



- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 2 Kliknite zavihek **Basic** in izberite **Poster Printing** na padajočem seznamu **Type**.
- 3 Izberite želeno postavitev strani.
- 4 Izberite vrednost **Poster Overlap**. Določite **Poster Overlap** v milimetrih ali palcih z izbiro radijskega gumba na zgornji desni strani zavihka **Basic**, da s tem omogočite enostavno lepljenje listov.



- 5 Kliknite zavihek **Paper**, izberite **Original size**, **Source** in **Type**.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

6 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

7 Plakat lahko izdelate, tako da liste zlepite skupaj.

Tiskanje brošur

Ta funkcija omogoča tiskanje dokumenta na obe strani papirja in poravna strani tako, da lahko po tiskanju papir prepognete čez polovico in s tem ustvarite brošuro.



1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).

2 Kliknite zavihek **Basic** in izberite **Booklet Printing** na padajočem seznamu **Type**.

3 Kliknite gumb **Advanced**, nato izberite želeno opcijo.

4 Kliknite zavihek **Paper**, izberite **Original size**, **Source** in **Type**.



Opcija **Booklet Printing** ni na voljo za vse velikosti papirja. Da bi našli razpoložljivo velikost papirja za to funkcijo, v zavihku **Paper** izberite razpoložljivo velikost papirja pri možnosti **Original size**.

Če izberete velikost papirja, ki je ni na voljo, bo ta možnost samodejno preklicana. Izberite le papir, ki je na voljo. (papir brez oznake ⚠ ali ✖).

5 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Tiskanje na obe strani papirja

Potiskate lahko obe strani papirja - obojestranski tisk. Pred tiskanjem se odločite, kako naj bo dokument usmerjen.



Dvostranskega tiskanja ne priporočamo na posebnih medijih, kot so nalepke, kuverte ali debel papir. Saj se lahko pri tem papir zagodzi ali lahko povzročite okvaro naprave.

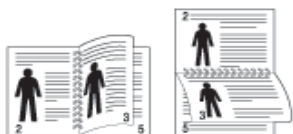
1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).

2 Kliknite zavihek **Basic**.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

3 V delu **Double-Sided Printing** izberite zelen način vezave.

- **Printer Default:** Če izberete to možnost, se funkcija določi z nastavitvijo, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči naprave. Možnost uporabe prekrivkov je na voljo samo, ko uporabljate PCL tiskalniški gonilnik.
- **None:** Onemogoči to funkcijo.
- **Long Edge:** Ta možnost se uporablja pri vezavi knjig.



- **Short Edge:** Ta možnost se uporablja pri izdelavi koledarjev.



- **Reverse Double-Sided Printing:** Odkljukajte to možnost za spremembo vrstnega reda pri obojestranskem tiskanju.

4 Kliknite zavihek **Paper**, izberite **Original size**, **Source** in **Type**.

5 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Sprememba velikosti z odstotkom vašega dokumenta

Velikost dokumenta lahko spreminjate, tako da je na natisnjem listu večji ali manjši od izvirnika tako, da vpišete zelen odstotek.



1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).

2 Kliknite zavihek **Paper**.

3 V **Original Size** izberite trenutno dejansko velikost papirja originala.

4 V okence **Percentage** vpišite razmerje.

Razmerje lahko določite tudi s klikanjem puščic gor/dol.



Če izberete velikost papirja v meniju **Output Size**, te funkcije ne morete uporabiti.

5 Izberite **Source** in **Type**.

6 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

Prilagajanje vašega dokumenta na izbrano velikost papirja

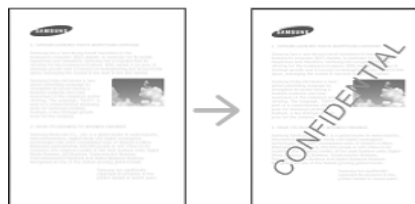
Ta funkcija vam omogoča, da prilagodite tiskalniško opravilo vsaki izbrani velikosti papirja ne glede na velikost dokumenta. Ta možnost je uporabna, ko želite na majhnem dokumentu preveriti fine podrobnosti.



- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 2 Kliknite zavihek **Paper**.
- 3 V **Original Size** izberite trenutno dejansko velikost papirja originala.
- 4 V meniju **Output Size** izberite velikost natisnjenega papirja v pladnju.
- 5 Izberite **Source in Type**.
- 6 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Uporaba vodnih žigov

Možnost vodnega žiga omogoča tiskanje besedila preko obstoječega dokumenta. To funkcijo lahko na primer uporabite, če želite na prvo stran ali na vse strani dokumenta z velikimi sivimi črkami po diagonali natisniti besedilo **DRAFT** ali **CONFIDENTIAL**.



Naprava ima nekaj predhodno določenih vodnih žigov. Lahko jih spremenite ali pa na seznam dodate nove.



- **Header:** Izbrano besedilo lahko dodate zgoraj levo, zgoraj v sredino ali zgoraj desno.
- **Footer:** Izbrano besedilo lahko dodate spodaj levo, spodaj v sredino ali spodaj desno.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

Uporaba obstoječega vodnega žiga

- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).
- 2 Kliknite zavihek **Advanced** in s padajočega seznama **Watermark** izberite zeleno vodni žig.



- **Watermark Message:** Uporabniku omogoča, da doda vodni žig, ki ga želi uporabnik natisniti.
- **Image file:** Uporabniku omogoča, da prenese podobo vodnega žiga, ki ga želi natisniti.
- **Watermark name:** Uporabniki lahko vpišejo ime vodnega žiga, ki ga naprava doda v spustni seznam vodnih žigov.
- **First Page Only:** Vodni žig natisne le na prvi strani. Privzeto ni izbran.

- 3 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz tiskalniškega okna.

Ustvarjanje vodnega žiga

- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).
- 2 V zavihku **Advanced** izberite **Edit...** iz padajočega seznama **Watermark**.
- 3 V vnosno polje **Watermark Message** vpišite besedilo. Vnesete lahko do 256 znakov.
Ko odključate okence **First Page Only**, se vodni žig natisne le na prvo stran.
- 4 Izberite možnosti vodnih žigov.
V delu **Font Attributes** lahko izberete ime pisave, stil, velikost in osenčenost, v delu **Watermark Alignment and Angle** pa izberite kot vodnega žiga.
- 5 Kliknite **Add**, da na seznam **Current Watermarks** dodate nov vodni žig.
- 6 Ko končate s spreminjanjem, kliknite **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Za prekinitvev tiskanja vodnega žiga na padajočem seznamu **Watermark** izberite **None**.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

Urejanje vodnega žiga

- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 2 Kliknite zavihek **Advanced** in izberite **Edit...** iz padajočega seznama **Watermark**.
- 3 Na seznamu **Current Watermarks** izberite vodni žig, ki ga želite urediti, in spremenite besedilo vodnega žiga ter možnosti.
- 4 Za shranjevanje sprememb, kliknite **Update**.
- 5 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Brisanje vodnega žiga

- 1 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 2 Kliknite zavihek **Advanced** in izberite **Edit...** iz padajočega seznama **Watermark**.
- 3 Na seznamu **Current Watermarks** izberite vodni žig, ki ga želite izbrisati, in kliknite **Delete**.

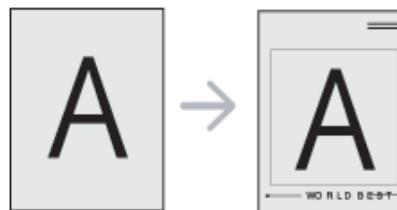
- 4 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Uporaba prekrivka

Možnost uporabe prekrivkov je na voljo samo, ko uporabljate PCL tiskalniški gonilnik.

Kaj je prekrivek?

Prekrivek je besedilo in/ali slike, ki so shranjene na trdem disku (HDD) v računalniku, kot posebna oblika datoteke, ki jo lahko natisnete na poljuben dokument. Prekrivki se pogosto uporabljajo za vnaprej natisnjene pisemske glave. Namesto da bi uporabil vnaprej natisnjen papir s pisemsko glavo, lahko ustvarite prekrivek, ki vsebuje enake informacije, kot so na pisemski glavi. Če želite natisniti pismo s pisemsko glavo vašega podjetja, vam ni treba vstaviti papirja s pisemsko glavo, ampak pri svojem dokumentu preprosto natisnite prekrivek pisemske glave.



Uporaba posebnih funkcij tiskanja

Izdelava novega prekrivka strani

Če želite uporabiti prekrivek strani, morate ustvariti nov prekrivek strani, ki vsebuje vaš logotip ali sliko.

- 1 Ustvarite ali odprite dokument, ki vsebuje besedilo ali sliko za uporabo v prekrivku nove strani. Določite elemente v natanko takšnem položaju, kot si želite, da bi bili prikazani kot prekrivek.
- 2 Če želite shraniti dokument kot prekrivek, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 3 Kliknite zavihek **Advanced** in izberite **Create** s padajočega seznama **Overlay**.
- 4 V oknu **Shrani kot** pod **File name** vpišite ime, ki je lahko dolgo največ osem znakov. Po potrebi izberite ciljno pot (privzeta je C:\Formover).
- 5 Kliknite **Save**.
- 6 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.
Ko se odpre potrditveno okno s sporočilom, kliknite **Yes**.
- 7 Datoteka se ne natisne. Namesto tega se shrani na trdi disk v vašem računalniku.



Velikost dokumenta s prekrivkom mora biti enaka dokumentu, ki ga boste natisnili skupaj s prekrivkom. Ne ustvarjajte prekrivkov z vodnim žigom.

Uporaba prekrivka strani

Potem ko ustvarite prekrivek, je pripravljen, da ga natisnete na dokument. Prekrivek natisnete:

- 1 ustvarite ali odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Če želite spremeniti nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite **Nastavitve tiskalnika** (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
- 3 Kliknite zavihek **Advanced**.
- 4 Iz padajočega seznama prekrivkov **Overlay** izberite zelen prekrivek **Print Overlay**.

Uporaba posebnih funkcij tiskanja

5 Če se datoteka zelenega prekrivka v spustnem seznamu **Overlay File 1** ali **Overlay File 2** ne pojavi, v meniju **Overlay List** izberite **Load**. Izberite datoteko s prekrivkom, ki jo želite uporabljati.

Če ste datoteko s prekrivkom, ki ga želite uporabiti, shranili na zunanem viru, jo lahko naložite iz okna **Load**.

Ko izberete datoteko, kliknite **Load**. Datoteka se pojavi v polju **Overlay List** in je na voljo za tiskanje. Izberite prekrivek v polju **Overlay List**.

6 Po potrebi kliknite **Confirm Page Overlay When Printing**. Če je to polje označeno, se bo sporočilo pojavilo vsakič, ko boste oddali dokument za tiskanje, in bo čakalo, da potrdite, ali želite natisniti prekrivek na dokument.

Če ste izbrali prekrivek in to polje ni odključano, se bo prekrivek samodejno natisnil z vašim dokumentom.

7 Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**. Izbran prekrivek se natisne na vaš dokument.



Ločljivost dokumenta s prekrivkom mora biti enaka dokumentu, ki ga boste natisnili skupaj s prekrivkom.

Brisanje prekrivka strani

Strani s prekrivki, ki jih ne uporabljate več, lahko izbrisete.

- 1** V oknu **Nastavitve tiskalnika** kliknite zavihek **Advanced**.
- 2** Iz padajočega seznama prekrivkov **Overlay** izberite zelen prekrivek **Print Overlay**.
- 3** V polju **Overlay List** izberite prekrivek, ki ga želite izbrisati. Če zelene datoteke s prekrivkom ni na padajočem seznamu **Overlay List**, v seznamu prekrivkov izberite **Load**. Izberite datoteko s prekrivkom, ki jo želite izbrisati.
- 4** Kliknite **Delete**.
- 5** Ko se odpre potrditveno okno s sporočilom, kliknite **Yes**.
- 6** Klikajte **OK** ali **Natisni** dokler ne izstopite iz okna **Print**.

Uporaba Direct Printing Utility

to poglavje razloži uporabo funkcije Direct Printing Utility za tiskanje datotek PDF brez odpiranja.



- Zaščitenih PDF datotek ne morete tiskati. Deaktivirajte zaščito tiskanja in poskušajte ponovno natisniti dokument.
- PDF datotek , ki so zaščitene z geslom, ne morete tiskati. Odstranite zaščito z geslom in poskušajte ponovno natisniti dokument.
- Možnost, da se PDF datoteka natisne ali ne natisne z uporabo programa Direct Printing Utility, je odvisna od tega, kako je bila narejena.
- Program Direct Printing Utility podpira PDF različico 1.7 in starejše. Pri novejših različicah morate dokument odpreti, ko ga želite natisniti.

Kaj je Direct Printing Utility?

Direct Printing Utility je program, ki posreduje PDF datoteke v tiskanje direktno na napravo, ne da bi jih bilo treba odpreti. Podatke pošlje preko čakalne vrste s pomočjo vrat tiskalniškega gonilnika. Podpira samo format PDF.

Za namestitev tega programa:

Programsko opremo prenesite iz spletnega mesta Samsung, jo razširite in namestite: (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenos).

Tiskanje

Obstaja več načinov za tiskanje s programom Direct Printing Utility.

Iz okna Direct Printing Utility

- 1 V meniju **Začetek** izberite **Programi** ali **Vsi programi** .
 - Za Windows 8 v **Charms(Čarobni gumbi)** izberite **Iskanje > Apps(Programi)**.
- 2 Poiščite **Samsung Printers > Direct Printing Utility**.
- 3 Izberite vašo napravo na padajočem seznamu **Izberi tiskalnik** in kliknite **Browse**.
- 4 Izberite datoteko, ki jo želite natisniti in kliknite **Open**.
Datoteka bo dodana v razdelek **Select Files**.
- 5 Po potrebi prilagodite nastavitve naprave svojim potrebam.
- 6 Kliknite **Natisni**. Izbrana PDF datoteka je poslana na napravo.

Uporaba Direct Printing Utility

Uporaba kontekstnega menija

- 1** Z desno tipko kliknite na datoteko PDF, ki jo boste natisnili, in izberite **Direct Printing**.
Ko je PDF datoteka dodana, se odpre okno Direct Printing Utility.
- 2** Izberite napravo, ki jo želite uporabiti.
- 3** Po potrebi prilagodite nastavitve naprave svojim potrebam.
- 4** Kliknite **Print**. Izbrana PDF datoteka je poslana na napravo.

Spreminjanje privzetih nastavitvev tiskanja



Večina aplikacij Windows bo preklicala nastavitve, ki jih določite v tiskalniškem gonilniku. Najprej spremenite vse tiskalniške nastavitve v programski opremi aplikacije in s pomočjo tiskalniškega gonilnika spremenite še vse preostale nastavitve.

- 1 Kliknite meni **Začetek** v OS Windows.
 - Za Windows 8 v **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **Search > Nastavitve**.
- 2 V sistemu Windows XP/Server 2003 izberite **Tiskalniki in faksi**.
 - V sistemu Windows Server 2008/Vista izberite **Nadzorna plošča > Strojna oprema in zvok > Tiskalniki**.
 - V sistemu Windows 7/8 izberite **Nadzorna plošča > Naprave in tiskalniki**.
 - V sistemu Windows Server 2008 R2 izberite **Nadzorna plošča > Strojna oprema > Naprave in tiskalniki**.
- 3 Z desno miškino tipko kliknite na svojo napravo.
- 4 V operacijskem sistemu Windows XP/Server 2003/Server 2008/ Vista izberite **Nastavitve tiskalnika**.

V operacijskem sistemu Windows 7/8 ali Windows Server 2008 R2 v kontekstnem meniju izberite **Nastavitve tiskalnika**.



Če imajo **Nastavitve tiskalnika** znak ►, lahko izberete gonilnike drugih tiskalnikov, ki so povezani z izbranim tiskalnikom.

- 5 Spremenite nastavitve na vsakem zavihku.
- 6 Kliknite **OK**.



Če želite spremeniti nastavitve za vsako tiskalniško opravilo, le-te spremenite v **Nastavitve tiskalnika**.

Nastavitev naprave kot privzete

- 1 Kliknite meni **Začetek** v OS Windows.
 - Za Windows 8 v **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **Search > Nastavitve**.
- 2 V sistemu Windows XP/Server 2003 izberite **Tiskalniki in faksi**.
 - V sistemu Windows Server 2008/Vista izberite **Nadzorna plošča > Strojna oprema in zvok > Tiskalniki**.
 - V sistemu Windows 7/8 izberite **Nadzorna plošča > Naprave in tiskalniki**.
 - V sistemu Windows Server 2008 R2 izberite **Nadzorna plošča > Hardware > Naprave in tiskalniki**.
- 3 Izberite napravo.
- 4 Z desno tipko kliknite na napravo in izberite **Nastavi kot privzeti tiskalnik**.



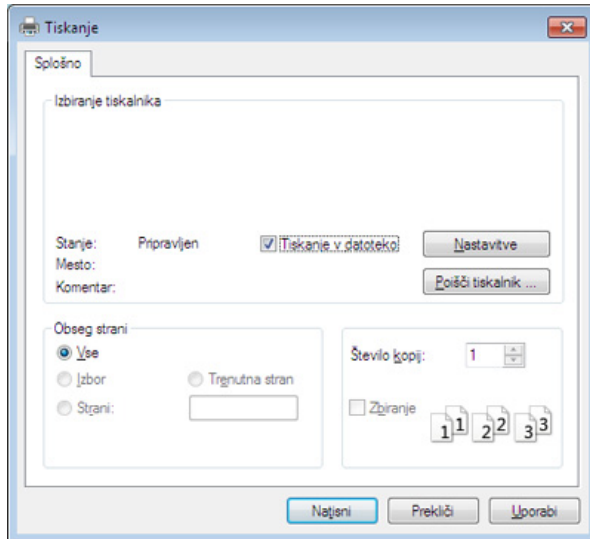
Če ima element **Nastavi kot privzeti tiskalnik** v operacijskem sistemu Windows 7 ali Windows Server 2008 R2 oznako ►, lahko izberete druge gonilnike tiskalnika, povezane z izbranim tiskalnikom.

Tiskanje v datoteko (PRN)

Včasih boste morali podatke o tiskanju shraniti v datoteko.

Datoteko ustvarite:

- 1 Odkljukajte okence **Tiskanje v datoteko** v oknu **Print**.



- 2 Kliknite **Print**.
- 3 Vpišite namembno pot in ime datoteke ter nato kliknite **OK**.
Na primer **c:\Temp\ime datoteke**.



Če vpišete samo ime datoteke, se datoteka samodejno shrani v mapo **Moji Dokumenti**, **Dokumenti in nastavitve** ali **Uporabniki**. Shranjena mapa se lahko razlikuje, odvisno od vašega operacijskega sistema ali programa, ki ga uporabljate.

Tiskanje z Mac



Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modelov ali opcij. To pomeni, da funkcije niso podprte.

Tiskanje dokumenta

Ko tiskate z operacijskim sistemom Mac, morate preveriti nastavitve gonilnika tiskalnika v vsakem programu, ki ga uporabljate. Za tiskanje z operacijskim sistemom Mac sledite naslednjim korakom:

- 1 Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Odprite meni **File** in kliknite **Page Setup** (v nekaterih uporabniških programih **Document Setup**).
- 3 Izberite velikost papirja, usmeritev, razmerje, druge možnosti in preverite, da ste izbrali vašo napravo. Kliknite **OK**.
- 4 Odprite meni **File** in pritisnite **Print**.
- 5 Izberite število kopij in določite, katere strani želite natisniti.
- 6 Kliknite **Print**.

Spreminjanje nastavitev tiskalnika

Vaša naprava omogoča uporabo dodatnih funkcij tiskanja.

Odprite aplikacijo in izberite **Print** iz menija **File**. Ime tiskalnika, ki se prikaže v oknu lastnosti tiskalnika, se lahko razlikuje glede na napravo, ki jo uporabljate. Razen imena je vsebina okna z lastnostmi tiskalnika podobna naslednjemu.

Tiskanje več strani na en list

Na en list papirja lahko natisnete več strani. Ta funkcija omogoča cenovno ugodno tiskanje osnutkov.

- 1 Odprite aplikacijo in izberite **Print** iz menija **File**.
- 2 S padajočega seznama izberite **Layout** pod **Orientation**. S padajočega seznama **Pages per Sheet** izberite število strani, ki jih želite natisniti na en list papirja.
- 3 Izberite druge funkcije, ki jih želite uporabiti.
- 4 Kliknite **Print**.
Naprava natisne izbrano število strani na en list papirja.

Tiskanje z Mac

Tiskanje na obe strani papirja



Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modelov ali opcij. To pomeni, da funkcije niso podprte (glejte "Funkcije variacij" na strani 10).

Pred tiskanjem v obojestranskem načinu nastavite rob, ki bo služil za vezavo končanega dokumenta. Opcije vezave so:

- **Long-Edge Binding:** To je običajna postavitev, ki se uporablja pri vezavi knjig.
- **Short-Edge Binding:** Ta funkcija vezave se uporablja pri koledarjih.

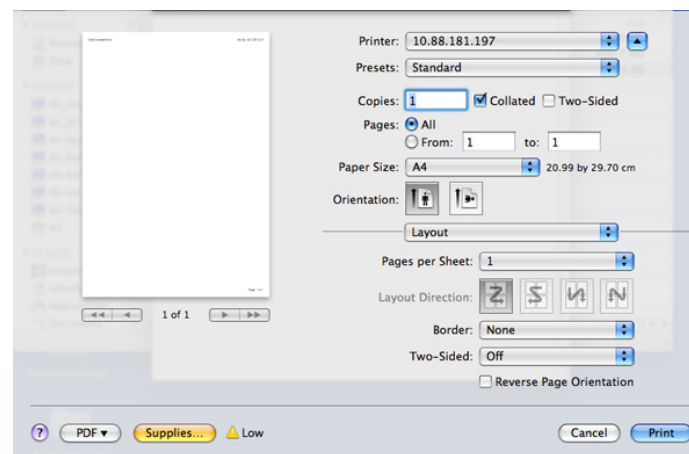
- 1 V uporabniškem programu sistema Mac, izberite **Print** v meniju **File**.
- 2 S padajočega seznama izberite **Layout** pod **Orientation**.
- 3 Izberite smer vezave v možnosti **Two-Sided**.
- 4 Izberite druge funkcije, ki jih želite uporabiti.
- 5 Kliknite **Print** in naprava bo tiskala na obe strani papirja.



Če natisnete več kot 2 kopiji, se lahko prva in druga kopija natisneta na isti list papirja. Pri tiskanju več kot 1 kopije raje ne tiskajte obojestransko.

Uporaba pomoči

Kliknite vprašaj v zgornjem desnem kotu okna in kliknite na temo, o kateri želite izvedeti več. Odpre se pojavno okno z informacijami o funkcijah izbrane možnosti, ki jih omogoča gonilnik.



Linux tiskanje



Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modelov ali opcij. To pomeni, da funkcije niso podprte.



Samodejno/ročno obojstransko tiskanje morda ni na voljo, odvisno od modela. Kot alternativo lahko uporabite lpr tiskanje ali druge aplikacije za tiskanje sodih in lih strani (glejte "Funkcije po modelih" na strani 8).

Tiskanje iz aplikacij

Na voljo so številne aplikacije Linux, ki omogočajo tiskanje z uporabo UNIX Printing System (CUPS). Iz vsake takšne aplikacije lahko tiskate na vaši napravi.

- 1 Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Odprite meni **File** in kliknite **Page Setup** (za nekatere uporabniške programe **Print Setup**).
- 3 Izberite velikost papirja, položaj in se prepričajte, da je vaša naprava izbrana. Kliknite **Apply**.
- 4 Odprite meni **File** in pritisnite **Print**.
- 5 Za tiskanje izberite svojo napravo.
- 6 Izberite število kopij in določite, katere strani želite natisniti.
- 7 Po potrebi v vsakem zavihku spremenite druge možnosti tiskanja.
- 8 Kliknite **Print**.

Tiskanje datotek

Z napravo lahko natisnete besedila, slike, datoteke PDF na standarden CUPS način neposredno preko ukaznega vmesnika. To vam omogoča orodje CUPS lp ali lpr. Te datoteke lahko natisnete s pomočjo spodnjega forama ukaza.

```
"lp -d <ime tiskalnika> -o <izbira> <ime datoteke>"
```

Za več podrobnosti pojdite na glavno stran lp ali lpr v vašem sistemu.

Linux tiskanje

Konfiguracija lastnosti tiskalnika

S Printing utility, ki je del OS, lahko spremenite privzete možnosti tiskanja ali vrsto povezave.

- 1** Zaženite Printing Utility (pojdite v **System > Administration >** meni **Printing** ali v programu Terminal izvedite ukaz "**system-config-printer**").
- 2** Izberite svoj tiskalnik in dvokliknite nanj.
- 3** Spremenite privzete možnosti tiskanja ali vrsto povezave.
- 4** Kliknite gumb **Apply**.

Tiskanje v OS UNIX



Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modelov ali opcij. To pomeni, da funkcije niso podprte (glejte "Funkcije po modelih" na strani 8).

Postopek tiskalniškega opravila

Po namestitvi tiskalnika izberite sliko, besedilo ali datoteko PS za tiskanje.

- 1 Izvršite ukaz "**printui <file_name_to_print>**".
Na primer, če tiskate »**document1**«
printui document1
Odpre se UNIX tiskalniški gonilnik **Print Job Manager**, v katerem lahko izberete različne možnosti.
- 2 Izberite tiskalnik, ki ste ga že dodali.
- 3 Izberite možnosti tiskanja iz okna, kot je **Page Selection**.
- 4 Izberite želeno število kopij v **Number of Copies**.



Da izkoristite funkcije tiskalnika, ki jih nudi vaš gonilnik, pritisnite **Properties**.

- 5 Pritisnite **OK** za začetek tiskanja.

Spreminjanje nastavitev tiskalnika

Tiskalniški gonilnik OS UNIX **Print Job Manager**, kjer lahko uporabniki izberejo različne možnosti za tiskanje v tiskalniških **Properties**.

Lahko uporabite tudi naslednje bližnjice: "H" za **Help**, "O" za **OK**, "A" za **Apply** in "C" za **Cancel**.

Zavihek General

- **Paper Size:** Za nastavitve velikosti papirja na A4, Letter ali na druge velikosti, glede na vaše zahteve.
- **Paper Type:** Za izbiranje tipa papirja. Možnosti, ki so na voljo v seznamu, so **Printer Default**, **Plain** in **Thick**.
- **Paper Source:** Izberite pladenj, iz katerega želite tiskati. Privzeta nastavev je **Auto Selection**.
- **Orientation:** Izberite smer v kateri se besedilo natisne na papir.
- **Duplex:** Tiskanje na obe strani papirja zaradi manjše porabe papirja.



Samodejno/ročno obojestransko tiskanje morda ni na voljo, odvisno od modela. Kot alternativo lahko uporabite lpr tiskanje ali druge aplikacije za tiskanje sodih in lihih strani.

- **Multiple pages:** Tiskanje več strani na eno stran lista.

Tiskanje v OS UNIX

- **Page Border:** Izberite kateri koli stil roba (npr. **Single-line hairline**, **Double-line hairline**).

Zavihek Image

V tem zavihku lahko spremenite osvetlitev, ločljivost ali položaj slike vašega dokumenta.

Zavihek Text

V tem zavihku lahko nastavite rob in razmik med vrsticami ali stolpci na natisnjem dokumentu.

Zavihek Margins

- **Use Margins:** Nastavitev robov na dokumentu. Po privzetih nastavitvah robovi niso omogočeni. Robove lahko spremenite s spreminjanjem vrednosti v poljih. Po privzetih nastavitvah so te vrednosti odvisne od izbrane velikosti papirja.
- **Unit:** Za spreminjanje enot v točke, inče ali centimetre.

Zavihek Printer-Specific Settings

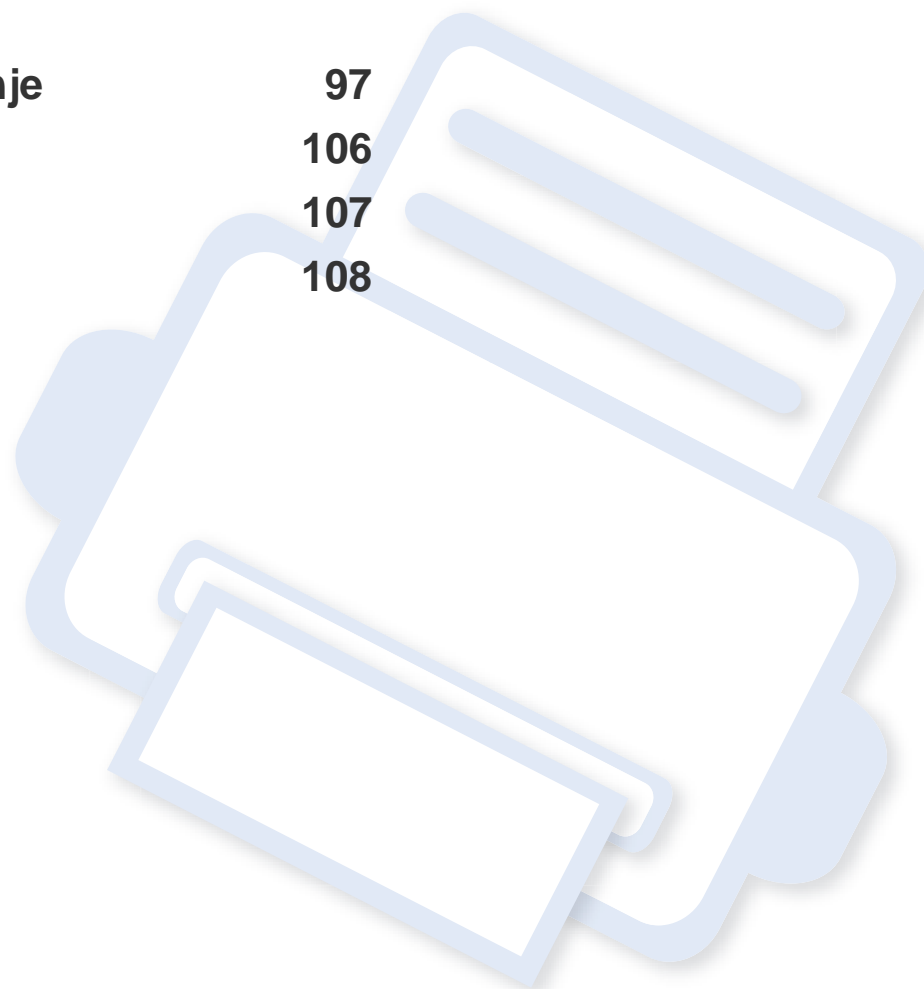
Izberite možnosti v **JCL** in **General** za prilagajanje različnih nastavitev. Te možnosti so specifične za tiskalnik in so odvisne od datoteke PPD.




4. Kopiranje

V tem poglavju je po korakih opisano kopiranje dokumentov.



- Razumevanje zaslona za kopiranje 97
- Osnovno kopiranje 106
- Hitro kopiranje 107
- Kopiranje osebnega dokumenta 108








Razumevanje zaslona za kopiranje

Ko na domačem zaslonu tapnete **Copy** ali **Apps**, se pojavi zaslon **Copy**. Na njem je veliko zavihkov in možnosti kopiranja. Vse možnosti so zbrane glede na funkcijo, tako da lahko svojo izbiro brez težav konfigurirate. Če se želite vrniti na začetni zaslon, tapnite gumb za začetni zaslon ()





Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.





Ukazne tipke

Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Odpre hitre menije.
	Search	Poišče zelen meni ali aplikacijo.
	My Program	Doda aplikacijo na seznam mojih programov.
	podmeniju (Action overflow)	Odpre podmeni.
		Nastavi število natisnjenih kopij.

Virtualna tipka

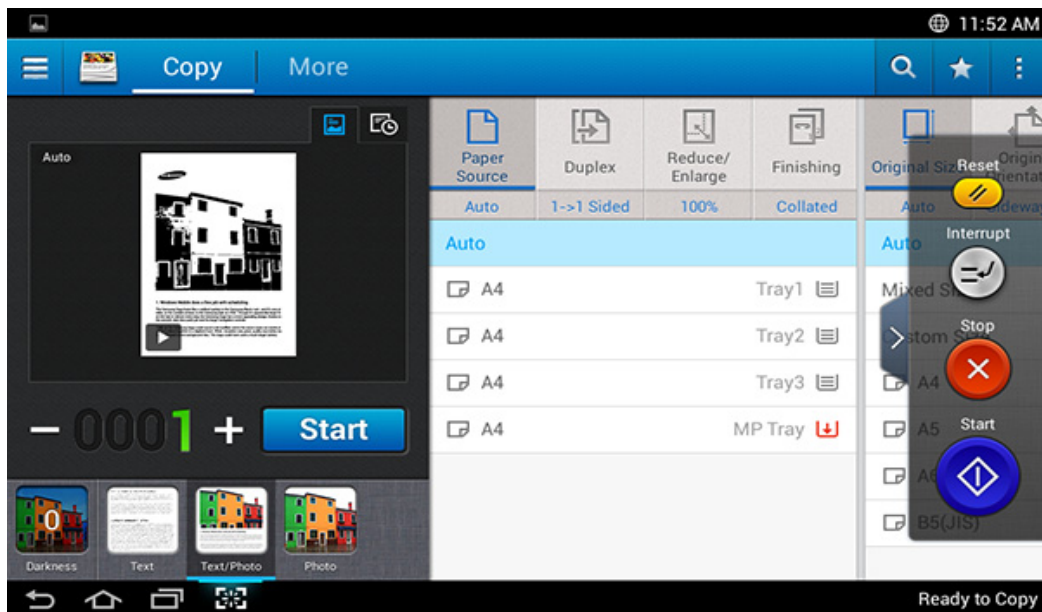


- Virtualne tipke se nahajajo na desni strani zaslona.
- Ko zaženete aplikacijo, se prikažejo virtualne tipke.
- Če se dotaknete zaslona, se virtualne tipke vedno pojavijo.
- Če pritisnete , , se virtualne tipke skrijejo in prikažejo.

Gumb	Ime	Opis
	Reset	Ponastavi trenutno konfiguracijo naprave.
	Interrupt	Izključi trenutno opravilo, s čimer omogoči nujno kopiranje.
	Stop	Kadar koli zaustavi opravilo. Odpre se pojavno okno z opravili, ki jih lahko prekličete.
	Start	Začne opravilo.


Razumevanje zaslona za kopiranje







Zavihek Kopiranje



Predogled

Prikaže vrsto izvornika.

Gumb	Ime	Opis
	Setting History	Ogled seznama sprememb možnosti.

Gumb	Ime	Opis
	Predogled statusa	Prikaže predogled opravila.
	Predogled predvajanja	Preišče, če obstajajo opravila.
	Predogled načina urejanja	Predogled načina urejanja se pojavi, ko v podoknu predogleta tapnete gumb za predvajanje (). S pomočjo funkcij, kot sta rotacija in izrez, prilagodite predhodno optično prebrano sliko. <div data-bbox="1563 754 2190 911"> Nekaterih funkcij si v predogledu urejanja ni mogoče ogledati.</div>
	Start	Začne opravilo.

Spreminjanje darkness

Stopnjo osvetljenosti kopije lahko za lažje branje prilagodite, če ima izvornik blede pisavo ali temne slike. Raven prilagodite s pomočjo nadzorne vrstice. Ta funkcija vam omogoča, da temne slike natisnete svetlejše oziroma svetlejše slike natisnete temnejše.

Razumevanje zaslona za kopiranje

Za prikaz drsnika tapnite **Darkness** ().



Izbira vrste izvornika

Uporabite nastavitve vrste izvornika, da izboljšate kakovost kopiranja tako, da za opravilo kopiranja izberete pravilno vrsto dokumenta.

- **Text** : uporabite, če je v izvorniku večinoma besedilo in zelo malo ali nič slik.
- **Text/Photo** : uporabite, če je v izvorniku mešanica besedila in slik.
- **Photo** : uporabite, če so v izvorniku večinoma ali izključno slike.

podmeniju (Action overflow)

- **Eco**: Ko način Eco deluje, lahko izberete le nastavitve varčnega tiskanja. V meniju Action Overflow tapnite možnost Eco, da jo vključite ali izključite.
- **Add to My Program**: Doda aplikacijo na seznam mojih programov.

- **Build Job**: To možnost lahko vklopite ali izklopite. Če je ta možnost vklopljena: po koncu optičnega branja se pojavi okno **Scan More** z vprašanjem, če želite optično prebrati še eno stran. Če izberete **Yes**, potem lahko v trenutnem opravilu optično preberete še eno stran. Če izberete **No**, potem se postopek optičnega branja zaključi in opravi se preostanek opravila.
- **Proof Copy**: Natisnete lahko testno kopijo, da preverite kakovost in poravnano iztisa. V meniju Action Overflow tapnite to možnost, da natisnete kopijo za preverjanje. Ko se prepričate, da je kopija popolna, za tisk preostalih kopij pritisnite na gumb Start.
- **ID Copy**: Omogoča kopiranje obeh strani dvostranskega izvornika na en list papirja. Ta lastnost je uporabna pri kopiranju izvornikov s pomembnimi podatki na obeh straneh, kot je na primer vozniško dovoljenje.
- **Save to Box**: Omogoča, da optično prebrane izvornike shranite na trdi disk naprave. Nato lahko te shranjene dokumente kasneje natisnete ali pa jih shranite kot datoteke za tiskanje. V meniju Action Overflow tapnite to možnost, da shranite dokument na trdi disk naprave.
- **Save as Default**: Trenutne možnosti kopiranja lahko shranite kot privzete možnosti kopiranja. Po tem, ko shranite privzete nastavitve kopiranja, bodo vsa nadaljnja opravila kopiranja prevzela te nastavitve. V meniju Action Overflow tapnite to možnost, da trenutne nastavitve shranite kot privzete.
- **Restore Default**: Omogoča vam, da obnovite tovarniško privzete možnosti naprave. Ta možnost trenutne nastavitve kopiranja spremeni v privzete nastavitve kopiranja, nastavljene v tovarni. V tem meniju tapnite Restore Default, da ponastavite privzete nastavitve.

Razumevanje zaslona za kopiranje

- **Copy Settings:** Z možnostjo **Another Page Confirmation** določite, ali naj naprava po optičnem branju vsake posamične strani uporabnika pozove, da dejanje potrdi. To možnosti izberite, če želite v enem samem opravilu kopiranja učinkovito kopirati več strani.



- **Another Page Confirmation:** S to možnostjo določite, ali naj naprava po optičnem branju vsake posamične strani uporabnika pozove, da dejanje potrdi. To možnosti izberite, če želite v enem samem opravilu kopiranja učinkovito kopirati več strani.

- **UI Configuration:** Omogoča, da izberete možnosti, ki se pojavijo v meniju **Copy**. Če želite dodati ali odstraniti meni, na ikoni menija tapnite znak + ali -. Prav tako lahko ikono menija tapnete in zadržite, da jo premaknete na drug položaj, ali tapnete **Clear All**, da odstranite vse menije.

Napredek opravila

Ta meni se pojavi vedno, ko naprava izvaja opravilo.

- **Detail** : Tapnite za gumb, da si ogledate status, vrsto in uro opravila.
- **Območje predogleda** : Omogoča predogled kopiranega dokumenta. Slika v območju predogleda kaže trenutni status pošiljanja, kot sta smer in velikost iztiska.
- **Send Feedback** : Omogoča pošiljanje povratne informacije o trenutnem opravilu pošiljanja. Če želite poslano opravilo prejeti po e-pošti, lahko to nastavite v aplikaciji **My page** (glejte "Razumevanje menija My Page" na strani 38).







Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).

Nastavitev možnosti

Zavihek **Copy** ima dva dela. Zavihek **More** ponudi še dodatne dele.



- UI vsakega zavihka lahko po meri prilagodite z možnostjo konfiguracije UI (**Send** >  Sub menu(action overflow) > **UI Configuration**).
- Nekateri meniji so onemogočeni. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
-  Aplikacija (**Help**) pojasni normalen in običajen postopek za kopiranje izvornikov. Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.



Paper Source

Možnost vir papirja nastavi pladenj za to tiskalniško opravilo. Naprava natisne optično prebrano sliko na papir iz izbranega pladnja. Vidite lahko ikone, ki predstavljajo velikost papirja in količino preostalega papirja v vsakem pladnju.

Razumevanje zaslona za kopiranje

Duplex

Vaša naprava lahko natisne kopiji na obe strani papirja.

Izberete lahko vrsto vezave tako za **Original** (izvirnik) in **Output** (kopija), vrsta je lahko **Book** ali **Calendar**.

- **1 Sided:** Za vrsto vezave izvirnikov ali kopij, ki se jih tiska le enostransko.
- **2 Sided, Book:** Za vrsto vezave izvirnikov ali kopij, ki se jih tiska le obojestransko.
- **2 Sided, Calendar :** Za vrsto vezave izvirnikov ali kopij, ki se jih tiska obojestransko, ampak je zadnja stran obrnjena za 180 stopinj.

Reduce/Enlarge

Funkcija zmanjšanja/povečanja vam omogoča, da natisnete večjo ali manjšo podobo, kot je izvirnik. Tapnite ikone na zaslonu, da kopijo zmanjšate za 25 % do 99 % ali jo povečate za 101 % do 400 %.

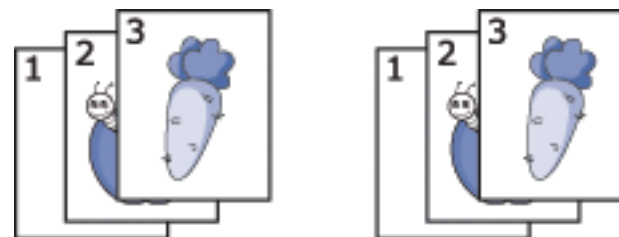
- **100% (Original):** natisne enako veliko kopijo, kot je izvirnik.
- **Auto:** zmanjša ali poveča kopijo, odvisno od velikosti papirja kopije.
- **Custom:** Odstotek lahko nastavite po želji (med 25 do 400 %).
- **XY Custom:** Nastavite lahko XY vrednosti po želji (med 25 do 400 %).
- **Other preset values:** Zmanjša ali poveča kopijo na trenutno vrednost. Ikone na desni strani stolpca kažejo shranjene nastavitve, ki jih uporabite pri kopiranju na papir druge velikosti.

Finishing

Omogoča nastavitve možnosti iztiska.

Napravo nastavi tako, da uredi kopirane liste. Če na primer naredite 2 kopiji tristranskega izvirnika, se bo najprej natisnil celoten tristranski dokument in šele nato naslednji dokument.

- **Collated:** Nastavitev tiskanja tako, da zaporedje izvodov sledi zaporedju izvirnika.



- **Uncollated:** Natisnjeni izvodi razvrščeni v množice posameznih strani.



Razumevanje zaslona za kopiranje

Original Size

To možnost uporabite za nastavitve dejanske velikosti papirja izvirnika.

- **Mixed Size:** Če izvirnik uporablja kombinacijo velikosti pismo in legal, lahko naprava iz več pladnjev za vsako stran uporabi papir ustrezne velikosti. Na primer, če ima izvirnik 3 strani, dve sta vrsti pismo in ena legal, naprava natisne vsako stran na pravilno velikost papirja.
- **Custom size:** Če morate za posebno velikost papirja nastaviti vrednost po meri, to opravite s pomočjo puščičnih tipk.

Original Orientation

To možnost uporabite za nastavitve smeri izvirnika.

- **Upright Images:** To nastavitve uporabite za izvirni dokument, ki ste ga položili z vrhom proti zadnjemu delu naprave.
- **Sideways Images:** To nastavitve uporabite za izvirni dokument, ki ste ga vstavili v DSDF z vrhom dokumenta proti levi strani naprave ali ste izvirni dokument položili na steklo za optično branje z vrhom dokumenta proti desni strani naprave.

Original type

To nastavitve uporabite za izboljšanje kakovosti kopije, tako da za trenutno opravilo izberete ustrezno vrsto dokumenta.

- **Text:** uporabite, če je v izvirniku večinoma besedilo in zelo malo ali nič slik.
- **Text/Photo:** uporabite, če je v izvirniku mešanica besedila in slik.
- **Photo:** uporabite, če so v izvirniku večinoma ali izključno slike.

N-up

Naprava pomanjša velikost vsebine izvirnika in natisne 2 - 16 strani na en list.

- **Off:** onemogoči to funkcijo.
- **N-Up:** kopira število strani izvirnika, ki ste jih določili, na eno stran papirja.
- **Smer:** Izberete lahko smer v kateri se besedilo skopira na papir.

Razumevanje zaslona za kopiranje

Booklet

Naprava samodejno natisne vsebino na eno ali obe strani papirja, ki se jih potem zloži tako, da ustvarijo knjižico z vsemi stranmi v pravilnem zaporedju. Naprava bo pomanjšala in pravilno prilagodila položaj vsake slike, tako da bo ustrezala izbranemu papirju.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **1 Sided Originals:** Kopira eno stran izvirnika na en list brošure.
- **2 Sided Originals, Book:** Kopira vsako stran izvirnika na en list brošure.
- **2 Sided Originals, Calendar:** Kopira vsako stran izvirnika na eno stran brošure. Druga stran vsakega originala je obrnjena za 180 stopinj, tako da bo besedilo v brošuri pokončno.

Book Copy

To funkcijo uporabite za kopiranje knjige. Če je knjiga predebela, dvignite DSDF tako visoko, da čepi padejo v tečaje, in potem DSDF zaprite. Če je knjiga ali revija debelejša od 30 mm, začnite kopirati z odprtim DSDF.



Ta funkcija kopiranja je na voljo le, če položite izvornike na stekleno ploščo optičnega čitalnika.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Left Page:** Natisne samo levo stran knjige.

- **Right Page:** Natisne samo desno stran knjige.
- **Both Pages(From Left):** Natisne obe nasprotni si strani z leve strani.
- **Both Pages(From Right):** Natisne obe nasprotni si strani z desne strani.
- **Book Center & Edge Erase:** Iz sredine in stranskih robov kopije izbriše sence, ki jih povzročijo vezava ali robovi knjige.
- **Duplex:** Iz sredine in stranskih robov kopije izbriše sence, ki jih povzročijo vezava ali robovi knjige.



Poster Copy

S to funkcijo lahko enostranski dokument natisnete na 4, 9 ali 16 listov papirja, ki jih nato zlepite skupaj in ustvarite en, kot plakat velik dokument.



Ta funkcija kopiranja je na voljo le, če položite izvornike na stekleno ploščo optičnega čitalnika.

Razumevanje zaslona za kopiranje

Image Repeat

S to možnostjo natisnete vel kopij izvirne slike na eno samo stran enega lista papirja. Če je izvirnik v DSDF, bodo vse ostale slike izvirnika natisnjene na isti način.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Auto Repeat:** Število slik se določi samodejno glede na izvirno vsebino in velikost papirja. Število ponovljenih slik je določeno samodejno, glede na velikost izvirnika, velikost lista kopije in odstotek zmanjšanja/povečanja do 100 %.
- **Manual Repeat:** Ročno izberite število slik od 2, 4, 6, 8, 9 ali 16.

Watermark

Možnost vodnega žiga omogoča tiskanje besedila preko obstoječega dokumenta. Uporabite jo takrat, ko želite imeti z velikimi sivimi črkami diagonalno natisnjen napis »Osnutek« ali »Zaupno« čez prvo stran ali vse strani dokumenta.

Stamp



V brošurah ali na plakatih žiga ne morete uporabiti.

Na natisnjene kopije natisne **IP Address, ID, Device Information, Comment, Page Number** ali **Date & Time**. Nastavite lahko **Text Size, Opacity** ali **Position** žiga.

Overlay

Prekrivek je besedilo in/ali slike, ki so shranjene na trdem disku (HDD) v računalniku, kot posebna oblika datoteke, ki jo lahko natisnete na poljuben dokument. Prekrivki so lahko tradicionalne pisemske glave papirja. Namesto, da bi uporabili predhodno natisnjeno pisemsko glavo, lahko ustvarite prekrivek, ki ustreza položaju pisemske glave. Če želite natisniti pismo s pisemsko glavo vašega podjetja, vam ni treba vstaviti papirja s pisemsko glavo, ampak pri svojem dokumentu preprosto omogočite prekrivek pisemske glave.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **+ New:** Ustvari nov prekrivek strani z vašim logotipom ali sliko.
- **Overlap:** Izberite mesto prekrivanja.

Erase Edge

Izvirnik lahko kopirate brez robov.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Border Erase:** Izbriše isto količino robov z vseh kopij.
- **Hole Punch Erase:** S kopij z levim robom izbriše oznake preluknjivosti dokumenta.

Razumevanje zaslona za kopiranje

Image Shift

Da bi preprečili prekrivanje slik z luknjami, sponkami in ostalimi oznakami, lahko položaj slike premaknete.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Auto Center:** Sliko samodejno postavi na sredino strani.
- **Custom Shift:** Po potrebi prilagodi robove papirja.

Covers

Naprava vašemu kompletu kopij samodejno doda naslovnico, pri čemer uporabi papir iz drugega pladnja. Naslovnice morajo biti enako velike in v enaki smeri kot je glavno opravilo.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Front:** Natisne dokument z naslovnico spredaj.
- **Back:** Natisne dokument z naslovnico zadaj.
- **Front & Back:** Natisne dokument z naslovnico spredaj in zadaj.
- **Cover Sheet:** Nastavi možnost obojestranskega kopiranja.
- **Paper Source:** Izbere privzeti pladenj papirja za kopiranje.

Image Adjustment

S to možnostjo lahko ročno prilagajate **Darkness**, **Sharpness**, **Contrast** in **Negative Image** slike.

Background Adjustment

Ta možnost vam omogoča, da prilagodite kopije za izvornike, ki imajo obarvano ozadje, recimo časopise ali kataloge. Možnosti v tem meniju lahko uporabite za to, da so kopije bolj berljive.

- **Background Density:** Omogoča prilagoditev gostote ozadja na optično prebrani sliki. Ta lastnost je uporabna pri optičnem branju izvornikov, ki so zaradi starosti porumeneli ali izvornikov s temnim ozadjem.
- **Backside Image:** Omogoča izbris vsakega besedila ali slike, ki je vidna z druge strani izvornika. To funkcijo lahko uporabite, da zagotovite jasno berljivost optično prebranega izpisa.



Mirror Image

S to možnostjo lahko izvorni dokument zrcalno obrnete.

Osnovno kopiranje


To je običajen postopek za kopiranje vaših izvornikov.


- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Copy** ali **Apps**.
- 2 Original vstavite v DSDF z vsebino, obrnjeno navzgor, ali en sam izvornik položite z vsebino, obrnjeno navzdol, na steklo optičnega bralnika in zaprite DSDF (glejte "Nalaganje izvornikov" na strani 47).
- 3 Prilagodite nastavitve v zavihku **Copy** in **More**.
- 4 Na številčnici (ali z gumbom +, -) nadzorne plošče po potrebi vpišite število zelenih kopij.
- 5 Na nadzorni plošči tapnite  **Start**,  (**Start**) za začetek kopiranja.


 Če želite trenutno opravilo kopiranja prekiniti, na nadzorni plošči tapnite  (**Stop**)> tapnite **Job Status**. Nato izbrišite zeleno opravilo (glejte "Status opravila" na strani 35).

Hitro kopiranje

Hitri meni **Quick Copy** vam omogoča, da hitro nastavite običajne možnosti kopiranja, ne da bi pri tem morali odpreti dodaten meni ali zavihek. Vendar v tem meniju niso na voljo vse možnosti kopiranja.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Quick Copy** ali **Apps**.
- 2 Original vstavite v DSDF z vsebino, obrnjeno navzgor, ali en sam izvornik položite z vsebino, obrnjeno navzdol, na steklo optičnega bralnika in zaprite DSDF (glejte "Nalaganje izvornikov" na strani 47).
- 3 Prilagodite nastavitve (**Paper Source, Reduce/Enlarge, Original Orientation, Darkness, Duplex, N-UP, Collation**).
- 4 Na številčnici (ali z gumbom +, -) nadzorne plošče po potrebi vpišite število zelenih kopij.
- 5 Za začetek kopiranja na nadzorni plošči tapnite **Start** ().

 Če želite trenutno opravilo kopiranja prekiniti, na nadzorni plošči tapnite

 (**Stop**)> tapnite **Job Status**. Nato izbrišite zeleno opravilo (glejte "Status opravila" na strani 35).

Kopiranje osebnega dokumenta



Vaša naprava lahko tiska dvostranski original na en list papirja.

Naprava natisne prvo stran izvornika na zgornjo polovico papirja in drugo stran na spodnjo polovico papirja, ne da bi pomanjšala velikost izvornika. Ta funkcija pomaga pri kopiranju manjših predmetov, kot je poslovna vizitka.

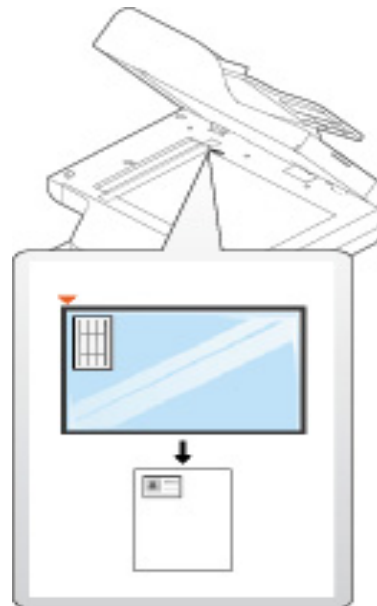


Ko uporabljate to funkcijo, morate položiti izvornik na stekleno ploščo optičnega čitalnika.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **ID Copy** ali **Apps**.
- 2 Po potrebi prilagodite nastavitve za vsako posamično kopijo, kot so **Print Layout**, **Original Size**, **Paper Source**, **Adjust to Paper Size** in **Align**.

Sledite navodilom na nadzorni plošči.

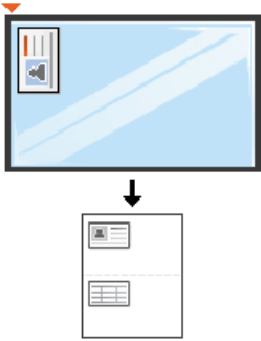
- 3 Položite sprednjo stran izvornika na steklo optičnega bralnika, mesto je označeno s puščicami. Nato zaprite pokrov optičnega čitalnika.



- 4 Tapnite **Start**.
Vaša naprava začne z optičnim branjem sprednje strani.

Kopiranje osebnega dokumenta

- 5 Obrnite izvornik in ga položite na steklo optičnega čitalnika, kot to kažejo puščice. Nato zaprite pokrov optičnega čitalnika.



- 6 Tapnite **Next**.

Vaša naprava začne z optičnim branjem zadnje strani.



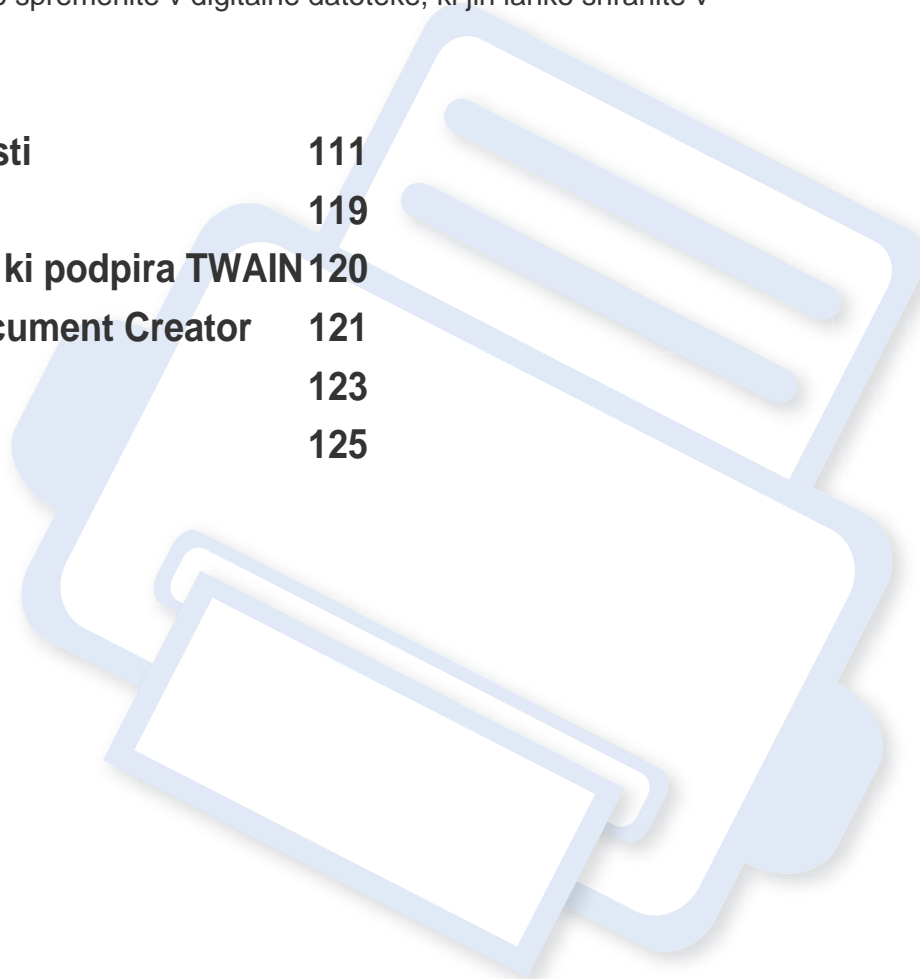
- Če ne pritisnete na gumba **Start**, se bo kopirala samo prednja stran.
- Če je izvornik večji od območja za tiskanje, se nekateri deli mogoče ne bodo natisnili.




5. Optično branje in pošiljanje (optično branje)




Optično branje z napravo omogoča, da slike in besedilo spremenite v digitalne datoteke, ki jih lahko shranite v računalniku.

- **Zaslon Scan & Send in njegove lastnosti** 111
- **osnovno optično branje** 119
- **Optično branje s programsko opremo, ki podpira TWAIN** 120
- **Uporaba programa Samsung Easy Document Creator** 121
- **Optično branje Mac** 123
- **Linux optično branje** 125

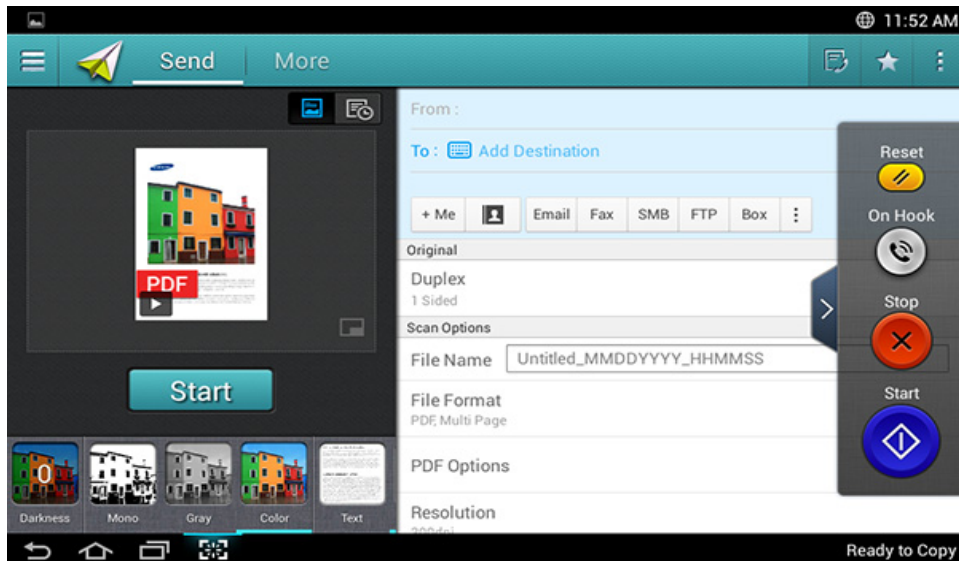


Zaslon Scan & Send in njegove lastnosti






V tem poglavju so opisane vse funkcije optičnega branja in faksiranja. Ko na domačem zaslonu tapnete **Scan & Send** ali **Apps**, se pojavi zaslon **Scan & Send**. Ima dva zavihka in veliko možnosti. Vse možnosti so zbrane glede na funkcijo, tako da lahko svoje opravilo brez težav konfigurirate. Če se želite vrniti na začetni zaslon, tapnite gumb za začetni zaslon ()

 Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.


Zavihek Pošlji



Ukazne tipke



Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Odpre hitri meni.
	Address book	Odpre vaš shranjen imenik.
	Fax	Pošiljanje faksa.
	My Program	Doda aplikacijo na seznam mojih programov.
	podmeniju (Action overflow)	Odpre podmeni.





Zaslon Scan & Send in njegove lastnosti

Gumb	Ime	Opis
+ Me		<p>Ko so uporabniki prijavljeni, se pojavi cilj, določen v njihovem profilu My Page. Cilj lahko nastavite v meniju Send to Destination aplikacije My Page (glejte "Razumevanje menija My Page" na strani 38). Administratorji lahko v podmeniju (Action overflow) > Send Settings> +Me Setting nastavijo tudi privzet cilj.</p> <p> Za uporabo svojega cilja + Me se morate prijaviti. Če se ne prijavite, naprava kopijo pošlje na cilj, ki ga je v + Me določil administrator.</p>

Virtualna tipka





- Virtualne tipke se nahajajo na desni strani zaslona.
- Ko zaženete aplikacijo, se prikažejo virtualne tipke.
- Če se dotaknete zaslona, se virtualne tipke vedno pojavijo.
- Če pritisnete , , se virtualne tipke skrijejo in prikažejo.





Gumb	Ime	Opis
	Reset	Ponastavitev na privzeto konfiguracijo aplikacije.
	On Hook	Ob pritisku na ta gumb boste zaslišali zvok telefonske linije. Vnesite številko faksa. Podobno je prostoročnemu klicanju.
	Stop	Kadar koli zaustavi opravilo. Odpre se pojavno okno z opravili, ki jih lahko prekličete.
	Start	Začne opravilo.

Predogled

Predogled pokaže izvorno optično prebrano podobo.

Gumb	Ime	Opis
	Setting History	Ogled seznama sprememb možnosti.
	Predogled statusa	Prikaže predogled opravila.

Zaslou Scan & Send in njegove lastnosti

Gumb	Ime	Opis
	Predogled predvajanja	Preišče, če obstajajo opravila.   : gumb se pojavi pri urejanju med optičnim branjem. S pomočjo funkcij, kot sta rotacija in izrez, prilagodite predhodno optično prebrano sliko.
	Start	Začne opravilo.

Prilagajanje svetlosti

Stopnjo svetlosti kopije lahko za lažje branje prilagodite, če ima izvornik blede pisavo ali temne slike. Stopnjo svetlosti prilagodite z drsnikom. Ta funkcija vam omogoča, da temne slike natisnete svetlejše oziroma svetlejše slike natisnete temnejše.

Za prikaz drsnika tapnite **Darkness**



Izbira barvnega načina

Za optično branje uporabite eno od naslednjih možnosti.

- **Mono**: uporaba črne in bele (1 bit na slikovno piko).
- **Gray**: uporaba sivih odtenkov (8 bit na slikovno piko).
- **Color**: uporaba barve (24 na slikovno piko, vsak od kanalov RGB ima 8 bitov).

Izbira vrste izvirnika

Uporabite nastavitve vrste izvirnika, da izboljšate kakovost kopiranja tako, da za opravilo kopiranja izberete pravilno vrsto dokumenta.

- **Text**: uporabite, če je v izvorniku večinoma besedilo in zelo malo ali nič slik.
- **Text/Photo**: uporabite, če je v izvorniku mešanica besedila in slik.
- **Photo**: uporabite, če so v izvorniku večinoma ali izključno slike.

⋮ podmeniju (Action overflow)

- **Add to my program**: Doda aplikacijo na seznam mojih programov. S to funkcijo lahko uporabnik nastavi privzete nastavitve, cilje, ki so potrebni ta vsak program. Lahko nastavi tudi privzete možnosti kot Auto Launch, doda bližnjico za Domov.
- **Search**: Poišče željeno možnost.

Zaslón Scan & Send in njegove lastnosti

- **Build Job** : To možnost lahko vklopite ali izklopite. Če je ta možnost vklopljena: po koncu optičnega branja se pojavi okno **Scan More** z vprašanjem, če želite optično prebrati še eno stran. Če izberete **Yes**, potem lahko v trenutnem opravilu optično preberete še eno stran. Če izberete **No**, potem se postopek optičnega branja zaključi in opravi se preostanek opravila.
- **Attach File Only** : Omogoča, da k sporočilu dodate prilogo. To možnost lahko uporabite za hitro pošiljanje ene ali več datotek s trdega diska (BOX) naprave na SMB, FTP, E-pošto, Box, USB.
- **Save as Default** : Trenutne možnosti **Scan & Send** lahko shranite kot privzete možnosti **Scan & Send**. Po tem, ko shranite privzete nastavitve **Scan & Send**, bodo vsa nadaljnja opravila kopiranja prevzela te nastavitve. V meniju Action Overflow tapnite to možnost, da trenutne nastavitve **Scan & Send** shranite kot privzete.
- **Restore Default** : Trenutne možnosti **Scan & Send** lahko obnovite v privzete možnosti **Scan & Send** naprave. Ta možnost trenutne nastavitve **Scan & Send** spremeni v tovarniško nastavljenе privzete nastavitve pošiljanja. V tem meniju tapnite meni Action Overflow, da ponastavite privzete nastavitve **Scan & Send**.
- **Send Settings** : Omogoča, da hitro optično preberete dokument in ga pošljete na cilj. Optično prebran dokument naprava pošlje kot slikovno datoteko. V podmeniju (meniju Action Overflow) tapnite to možnost, da optično prebrete datoteko in jo priložite k trenutnemu sporočilu.
 - **Filing Policy**: Nastavitve **Filing Policy** določajo, kako naprava pri shranjevanju datotek obravnava imena.

- **Print Confirmation Report**: To funkcijo lahko uporabite, da naprava potrdi, če je bilo pošiljanje **Scan & Send** na cilj izvedeno uspešno ali ne.



Če poročilo vsebuje znake ali pisave, ki jih naprava ne podpira, se lahko v poročilu namesto znakov/pisave pojavi **Unknown**.

- **+Me Setting**: Omogoča, da izberete privzet cilj poslanega opravila. Ko ste prijavljeni, lahko kot privzet cilj pošiljanja izberete kateri koli cilj pošiljanja. Enako se bo pojavilo tudi v pripomočkih **Scan & Send**.
- **Send to PC**: Optično prebere in optično prebrano datoteko pošlje v računalnik.
- **Address Book Settings**: Ta imenik vsebuje stike, ki so na razpolago vsem uporabnikom. Imenik lahko uporabite, da daste stike v skupno rabo vsem, ki uporabljajo napravo.
 - **Google Address Book**: Ta imenik vsebuje stike z vašega seznama Googlovih stikov. Za dostop do svojega imenika **Google Address Book** se morate prijaviti v svoj Googlov račun.
- **UI Configuration**: Omogoča, da izberete možnosti, ki se pojavijo v meniju **Scan & Send**. Če želite dodati ali odstraniti meni, na ikoni menija tapnite znak + ali -. Prav tako lahko ikono menija tapnete in zadržite, da jo premaknete na drug položaj, ali tapnete **Clear All**, da odstranite vse menije.

Zaslon Scan & Send in njegove lastnosti

Napredek opravila

Ta meni se pojavi vedno, ko naprava izvaja opravilo.

- **Detail** : Tapnite za gumb, da si ogledate status, cilj, pošiljatelja in uro opravila.
- **Območje predogleda** : Omogoča predogled poslanega dokumenta. Slika v območju predogleda kaže trenutni status pošiljanja, kot sta smer in velikost datoteke.
- **Send Feedback** : Omogoča pošiljanje povratne informacije o trenutnem opravilu pošiljanja. Če želite poslano opravilo prejeti po e-pošti, lahko to nastavite v aplikaciji **My page** (glejte "Razumevanje menija My Page" na strani 38).






Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).

Nastavitev možnosti


V zavihku **Send** in **More** lahko nastavite podrobne možnosti.



- UI vsakega zavihka lahko po meri prilagodite z možnostjo konfiguracije UI (**Send** >  Sub menu(action overflow) > **UI Configuration**).
- Nekateri meniji so onemogočeni. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.



Add Destination

Da dodate e-poštni naslov prejemnika ali številko faksa, tapnite  . Če želite poslati v **SMB, FTP, Box, PC** ali **USB**, kliknite na ustrezne gumbе.

Original

Ta nastavitev izboljša kakovost tiskanja, in sicer tako, da izbere vrsto dokumenta za trenutno optično branje.

- **1 Sided**: Za originale, ki se jih tiska le enostransko.
- **2 Sided, Book**: Za originale, ki se jih tiska obojestransko.
- **2 Sided, Calendar** : Za originale, ki se jih tiska obojestransko, ampak je zadnja stran obrnjena za 180 stopinj.

Zaslón Scan & Send in njegove lastnosti



Da bi uporabili **2 Sided, Book** in **2 Sided, Calendar**, naložite izvornike v DSDF. Če naprava ne bo uspela zaznati izvornika v DSDF, bo možnost samodejno spremenila v **1 Sided**.

Scan Options

nastavitev možnosti datoteke za optično prebran dokument.

- **File Name:** Vpišite ime datoteke, da optično prebrano datoteko shranite na cilju.
- **File Format:** Izberite datotečno obliko optično prebrane datoteke.
- **PDF Options:** Nastavite možnosti datoteke PDF za optično prebrano datoteko.
- **Resolution:** Prilagodite ločljivost dokumenta. Višja, kot je ta vrednost, bolj jasen je rezultat, vendar bo optično branje morda trajalo dlje.
- **Kakovostjo:** To možnost uporabite za izdelavo dokumenta visoke kakovosti. Višjo kot boste izbrali kakovost, večja bo velikost datoteke.
- **OCR Language:** Za izdelavo optično prebrane datoteke za programsko opremo OCR izberite ustrezen jezik.

Fax Options

Če pošiljate izvornike slabše kakovosti ali izvornike, ki vsebujejo fotografije, lahko prilagodite ločljivost, da dosežete boljšo kakovost faksa.

- **Resolution**
 - **Standard:** Običajno priporočljivo za izvornike z besedilom. Ta možnost bo zmanjšala čas prenosa.
 - **Fine:** Priporočeno za izvornike, ki vsebujejo majhne znake, tanke črte ali besedilo, natisnjeno z matričnim tiskalnikom.
 - **Super Fine:** Priporočljivo za izvornike, ki vsebujejo natančne podrobnosti. Možnost je na voljo le, če tudi naprava, ki sprejema, podpira ločljivost **Super Fine**.
 - **Ultrafino:** Priporočljivo za izvornike, ki vsebujejo zelo natančne podrobnosti. Možnost je na voljo le, če tudi naprava, ki sprejema, podpira ločljivost **Ultra Fine**.



Book Scan

To funkcijo uporabite za optično branje knjige. Če je knjiga predebela, dvignite DSDF tako visoko, da čepi padejo v tečajje, in potem DSDF zaprite. Če je knjiga ali revija debelejša od 30 mm, začnite kopirati z odprtim DSDF.

- **Off:** onemogoči to funkcijo.
- **Left Page:** optično prebere samo levo stran knjige.
- **Right Page:** optično prebere samo desno stran knjige.
- **Both Pages(From Left):** optično prebere obe nasprotni si strani z leve strani.

Zaslón Scan & Send in njegove lastnosti

- **Both Pages(From Right):** optično prebere obe nasprotni si strani z desne strani.
- **Book Center & Edge Erase:** nastavite lahko da iz sredine in stranskih robov kopije izbriše sence, ki jih povzročijo vezava ali robovi knjige.

Advanced Fax (samo za uporabnike faksa)

Nastavite moŹnosti poŹiljanja za faks, kot je na primer **Quick Start Fax** in **Delay Send**.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Quick Start Fax:** naprava bo začela oddajati faks takoj potem, ko se zaključi optično branje prve strani. Izvirnike z več stranmi lahko na tak način poŹljete, ne da bi preobremenili pomnilnik naprave.
- **Delay Send:** nastavite svojo napravo, da ob določenem času poŹlje faks. Določite **Job Name** in **Start Time**.



PoŹiljanje faksa lahko zamaknete za Źeleno dolŹino časa od najmanj 1 minut in 24 ur po optičnem branju.

Email Settings

Nastavite e-poŹtne informacije, kot so **From**, **Subject** in **Message**.

Original Type

To nastavitve uporabite za izbolŹsanje kakovosti kopije, tako da za trenutno opravilo izberete ustrezno vrsto dokumenta.

- **Text:** uporabite, e je v izvirniku večinoma besedilo in zelo malo ali nič slik.
- **Text/Photo:** uporabite, e je v izvirniku meŹanica besedila in slik.
- **Photo:** uporabite, e so v izvirniku večinoma ali izključno slike.

Original Size

To moŹnost uporabite za nastavitve dejanske velikosti papirja izvirnika.

- **Mixed Size:** Samodejno zazna velikost izvirnika, e je v izvirniku kombinacija različnih vrst papirja.
- **Velikost po meri:** e morate za posebno velikost papirja nastaviti vrednost po meri, to opravite s pomoji puŹinih tipk.

Original Orientation

To moŹnost uporabite za nastavitve smeri izvirnika.

- **Upright Images:** Izvirnik je v leŹeem poloŹaju. Podobe ali besedilo originala je vzporedno z dalŹŹo stranico strani.
- **Sideways Images:** Izvirnik je v pokončnem poloŹaju. Podobe ali besedilo originala je pravokotno na dalŹŹo stranico strani.

Zaslón Scan & Send in njegove lastnosti

Color Mode

To možnost uporabite, da za opravila kopiranja nastavite privzet barvni način.

- **Mono:** Prikaže podobo v črno-beli barvi.
- **Gray:** Sliko prikaže v sivi.
- **Color:** Sliko prikaže v barvi.



Oblike datoteke JPEG ne morete izbrati v možnosti **File Format**, če je **Mono** izbran v načinu **Color Mode**.

Image Adjustment

Ta možnost vam omogoča ročno prilagajanje slike.

- **Darkness:** Omogoča vam prilagajanje potemnitve optično prebrane datoteke. Ta lastnost je uporabna pri optičnem branju obledelih izvornikov ali izvornikov, ki nimajo veliko kontrasta.
- **Sharpness:** Omogoča prilagoditev robov besedila, tako da je besedilo lažje brati. Prav tako lahko to funkcijo uporabite za izboljšanje podrobnosti slike.
- **Contrast:** Omogoča prilagoditev kontrasta, zato bo optično prebran dokument bolj oster ali gladek. S to funkcijo lahko izboljšate kakovost slike ali povečate berljivost besedila.



Background Adjustment

Ta možnost vam omogoča, da prilagodite kopije za izvornike, ki imajo obarvano ozadje, recimo časopise ali kataloge. Možnosti v tem meniju lahko uporabite za to, da so kopije bolj berljive.


- **Background Density:** Omogoča prilagoditev gostote ozadja na optično prebrani sliki. Ta lastnost je uporabna pri optičnem branju izvornikov, ki so zaradi starosti porumeneli ali izvornikov s temnim ozadjem.
- **Backside Image:** Omogoča izbris vsakega besedila ali slike, ki je vidna z druge strani izvornika. To funkcijo lahko uporabite, da zagotovite jasno berljivost optično prebranega izpisa.


osnovno optično branje

To je običajen postopek za optično branje vaših izvirkov.


- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Scan & Send** ali **Apps**.
- 2 Original vstavite v DSDF z vsebino, obrnjeno navzgor, ali en sam izvirk položite z vsebino, obrnjeno navzdol, na steklo optičnega bralnika in zaprite DSDF (glejte "Nalaganje izvirkov" na strani 47).
- 3 Prilagodite nastavitve v zavihku **Send in More**.
- 4 Cilj izberite s pomočjo  (**Add Destination**), **+ Me**,  (**Address book**), **Email**, **SMB**, **FTP**, **Box** ali **USB**).



Optično prebrane dokumente lahko pošljete v **Email**, **Fax**, **FTP** ali na naslove **SMB** prek  (**Address book**). Ikone **Email**, **Fax**, **FTP** ali **SMB** se v **Address book** pojavijo ob imenu stika. Ko izberete ime, je privzeto izbrana prva ikona. Če želite dokumente poslati na več ciljev, izberite ikone za vsakega od ciljev.

- 5 Na nadzorni plošči tapnite ,  (**Start**) za začetek optičnega branja.



Da bi preklicali trenutno opravilo pošiljanja, tapnite  (**Stop**), nato na nadzorni plošči tapnite **Job Status** in izbrišite zeleno opravilo (glejte "Status opravila" na strani 35).

Optično branje s programsko opremo, ki podpira TWAIN

Če želite dokumente optično prebrati z drugo programsko opremo, morate uporabiti programsko opremo, ki podpira TWAIN, kot je na primer Adobe Photoshop.

Za optično branje s programsko opremo združljivo s TWAIN naredite naslednje:

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 Original vstavite v DSDF z vsebino, obrnjeno navzgor, ali en sam izvornik položite z vsebino, obrnjeno navzdol, na steklo optičnega bralnika in zaprite DSDF (glejte "Nalaganje izvornikov" na strani 47).
- 3 Odprite aplikacijo, kot na primer Adobe Photoshop.
- 4 Odprite okno TWAIN in nastavite možnosti optičnega branja.
- 5 Optično preberite in shranite prebrano vsebino.

Uporaba programa Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator je program, s katerim lahko uporabniki optično berejo, združujejo in shranjujejo dokumente v več oblikah, vključno z obliko .epub. Te dokumente lahko date v skupno rabo prek družabnih omrežij ali faksa. Če ste študent, ki mora organizirati raziskavo v knjižnici ali starš, ki bi dal v skupno rabo fotografije iz lanskoletne zabave za rojstni dan, Easy Document Creator vas bo oskrbel z vsemi potrebnimi orodji.




- Na voljo samo za uporabnike OS Windows.
- zahteva Windows XP ali več in Internet Explorer 6.0 ali več.
- Samsung Easy Document Creator se bo samodejno namestil, ko boste namestili programsko opremo naprave.

Samsung Easy Document Creator ima naslednje funkcije:

- **Image Scanning:** Za optično branje ene ali več podob.
- **Document Scanning:** Za optično branje dokumentov z besedilom ali besedilom in podobami.
- **Text Converting:** Uporabno pri optičnem branju dokumentov, ki jih morate shraniti v besedilni obliki za urejanje.
- **Book Scanning:** Uporabite za optično branje knjig z tiskalnikom z ravno ploskvijo.
- **SNS Upload:** Uporabite za hitro in preprosto nalaganje optično prebranih ali obstoječih podob v različna spletna mesta družabnih omrežij (SNS).
- **E-Book Conversion:** Omogoča optično branje več dokumentov v e-knjigo ali konverzijo obstoječih dokumentov v e-knjigo.

- **Plug-in:** Optično berite in pošiljajte fakse neposredno iz programa Microsoft Office.



Kliknite  (**Help**) v zgornjem desnem kotu okna in kliknite na katero koli možnost, o kateri bi radi izvedeli več.

Optično branje s programom Samsung Easy Document Creator


Samsung Easy Document Creator je program, s katerim lahko uporabniki optično berejo, združujejo in shranjujejo dokumente v več oblikah, vključno z obliko .epub.

- 1 Posamezen dokument z vsebino obrnjeno navzdol položite na steklo optičnega čitalnika ali pa namestite dokument z vsebino obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov (glejte "Nalaganje izvirkov" na strani 47).
- 2 V meniju **Začetek** izberite **Programi** ali **Vsi programi**.
- 3 Kliknite **Samsung Printers** in zaženite **Samsung Easy Document Creator**.
- 4 Kliknite **Scan** na domačem zaslonu.

Uporaba programa Samsung Easy Document

- 5 Izberite vrsto optičnega branja ali priljubljene in nato kliknite **Start**.
- 6 Prilagodite podobo (**Scan Settings** in **More Options**).
- 7 Kliknite **Scan** za optično branje končne podobe ali **Prescan** za ponoven predogled.
- 8 Izberite **Save to Location**, **Send to E-mail** ali **Send to SNS**.
- 9 Kliknite **Save** (da shranite optično prebrano podobo), **Send** (da optično prebrano podobo pošljete po e-pošti) ali **Share** (da naložite optično prebrano podobo).



Če je na steklu čitalnika še prostor, lahko optično preberete več stvari naenkrat. Uporabite orodje , da določite območja za večkratno optično branje.


Optično branje Mac

Optično branje iz naprav, ki so priključene preko USB-ja

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 Posamezen dokument z vsebino obrnjeno navzdol položite na steklo optičnega čitalnika ali pa namestite dokument z vsebino obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov (glejte "Nalaganje izvirkov" na strani 47).
- 3 Zaženite **Applications** in kliknite **Image Capture**.


 Če se pojavi sporočilo **No Image Capture device connected**, iztaknite kabel USB in ga ponovno vstavite. Če se težava ponovi, glejte **Image Capture** pomoč.

- 4 Izberite zeleno opcijo.
- 5 Optično preberite in shranite prebrano vsebino.

 Če optično branje ne deluje v programu **Image Capture**, posodobite Mac OS na najnovejšo različico.

Optično branje z omrežne naprave

- 1 Prepričajte se, da je naprava priključena v omrežje.
- 2 Posamezen dokument z vsebino obrnjeno navzdol položite na steklo optičnega čitalnika ali pa namestite dokument z vsebino obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov (glejte "Nalaganje izvirkov" na strani 47).
- 3 Zaženite **Applications** in kliknite **Image Capture**.
- 4 Glede na vaš OS, sledite naslednjim korakom.
 - Za 10.5
 - Kliknite na **Devices > Browse Devices** na menijski vrstici.
 - Zagotovite, da bo **Connected** obkljukan, poleg vaše naprave, v **Bonjour Devices**.
 - Za 10.6 -10.9, izberite vašo napravo pod **SHARED**.
- 5 S tem programom nastavite možnosti za optično branje.
- 6 Optično preberite in shranite prebrano vsebino.

 Če optično branje ne deluje v programu **Image Capture**, posodobite Mac OS na najnovejšo različico.

- Za dodatne informacije glejte **Image Capture** pomoč.

Optično branje Mac

- Za optično branje lahko uporabite programsko opremo, združljivo s TWAIN, kot je Adobe Photoshop.
- Za optično branje uporabite programsko opremo Samsung Scan Assistant. Odprite mapo **Applications** > mapo **Samsung** > **Samsung Scan Assistant**.

Linux optično branje

Optično branje

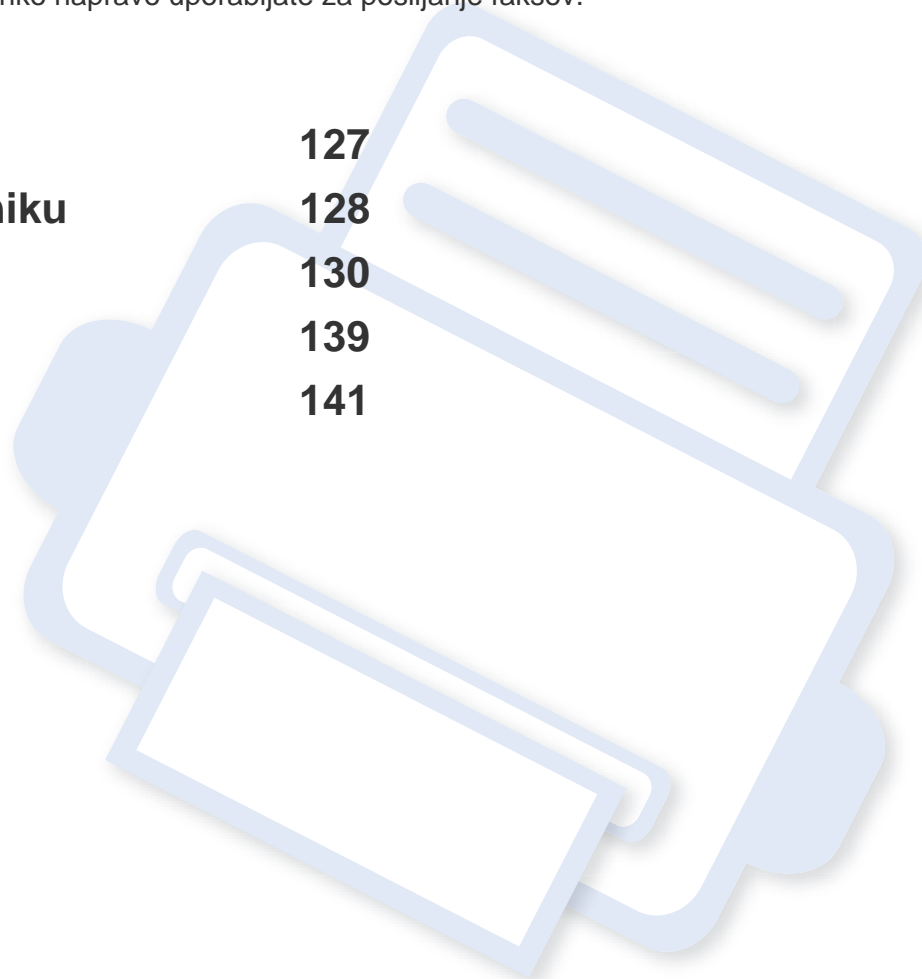
- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 Zaženite aplikacijo za optično branje, kot je xsane ali simple-scan (če ni nameščena, jo ročno namestite, da lahko uporabite lastnosti optičnega branja. Na primer, za namestitev xsane lahko za paketne sisteme rpm uporabite "yum install xsane" in "apt-get install xsane" za paketne sisteme deb).
- 3 Svojo napravo izberite na seznamu in nastavite izbrane možnosti optičnega branja.
- 4 Kliknite gumb **Scan**.



6. Optično branje in pošiljanje (faksiranje)

V tem poglavju so navedene informacije o tem, kako lahko napravo uporabljate za pošiljanje faksov.

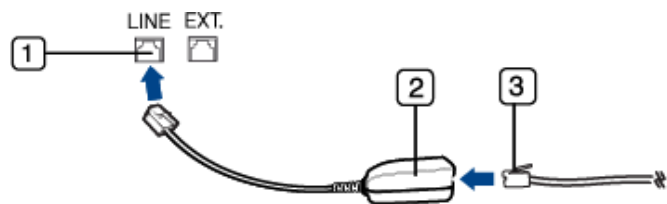
- Priprava na faksiranje 127
- Uporaba faksa v vašem računalniku 128
- Razumevanje zaslona faksiranja 130
- Pošiljanje faksa 139
- Sprejem faksa 141



Priprava na faksiranje



- Te naprave preko internetnega telefona ne morete uporabljati kot telefaksa. Za več informacij se obrnite na svojega ponudnika internetnih storitev.
- Priporočamo, da za telefonsko ali telefaks linijo uporabljate klasične analogne telefonske storitve, kot je npr. PSTN. Če ste uporabnik spletnih storitev (DSL, ISDN, VoIP), lahko izboljšate kakovost priključka z uporabo mikro filtra. Mikro filter zmanjša motnje in izboljša kakovost povezave. Ker mikro filter DSL napravi ni priložen, se obrnite na svojega ponudnika spletnih storitev.



- 1 Priključek za linijo
- 2 Mikro filter
- 3 DSL modem/Telefonska linija

Pred pošiljanjem ali prejemanjem telefaksa, je treba dobavljeni kabel priključiti na konektor v steni. Obrnite se na Vodič za hitro nameščanje. Način povezovanja telefonske linije se razlikuje glede na državo.

Uporaba faksa v vašem računalniku

Faks lahko pošljete kar iz računalnika. Preverite, da sta vaša naprava in računalnik povezana v isto omrežje.

Pošiljanje faksa (Windows)

Če bi želeli pošiljati fakse iz vašega računalnika, morate namestiti program **Samsung Network PC Fax**. S CD-ja s programsko opremo lahko namestite gonilnik **Samsung Network PC Fax**. V oknu **Samsung Network PC Fax** izberite gonilnik **Select Software**.

- 1 Odprite dokument, ki ga želite poslati.
- 2 Izberite **Natisni** iz menija **File**.
Prikazalo se bo okno **Natisni**. Glede na program, ki ga uporabljate, je lahko okno videti nekoliko drugače.
- 3 Izberite **Samsung Network PC Fax** v oknu **Natisni**.
- 4 Kliknite **Natisni** ali **OK**.
- 5 Vpišite številko faksa prejemnika in opravite potrebne nastavitve.

 Za več informacij o **Samsung Network PC Fax** kliknite **Help**.

- 6 Izberite možnost **Send**.

Preverjanje seznama poslanih faksov (Windows)

V računalniku lahko preverite seznam poslanih faksov.

V meniju **Začetek** kliknite **Programi** ali **All Programs** > **Samsung Printers** > **Network PC Fax** > **Fax Transmission History**. Pojavi se **Fax Journal** s seznamom faksov, ki ste jih poslali.



Za več informacij o dnevniku **Fax Transmission History** kliknite **Help**.



Pošiljanje faksa (Mac)

Če bi želeli pošiljati fakse iz vašega računalnika, morate namestiti program **Fax Utilities**. Program se namesti med nameščanjem gonilnikov tiskalnika.



Naslednji postopek je zasnovan na Mac OS X 10.5 ali 10.6. Odvisno od različice OS se lahko koraki razlikujejo. Preden pošljete faks, s pomočjo **Fax Queue Creator** dodajte gonilnik za faks.

- 1 Odprite dokument, ki ga želite poslati.
- 2 Izberite **Print** iz menija **File**.
- 3 S seznama **Printer** izberite gonilnik svojega faksa.



Uporaba faksa v vašem računalniku

- 4 Določite število kopij in strani.
- 5 Izberite velikost papirja, smer in obseg.
- 6 V okno vnosa **To** vpišite številko faksa prejemnika. Če ste shranili pogosto uporabljene številke faksa, lahko uporabite ukaz **Addresses**, tako da kliknete gumb .
- 7 Po potrebi v **Dialing Prefix** vpišite kodo.
- 8 Po potrebi preverite **Use Cover page**, če želite poslati faks z naslovno stranjo.
- 9 Vpišite zadevo in sporočilo faksa.
- 10 Kliknite **Fax**.
- 11 Na odlagališču Mac se pojavi ikona Fax Queue (). Za ogleda statusa faksiranja kliknite ikono. V tem oknu lahko opravila tudi izbrišete, zadržite, prekinete in nadaljujete.

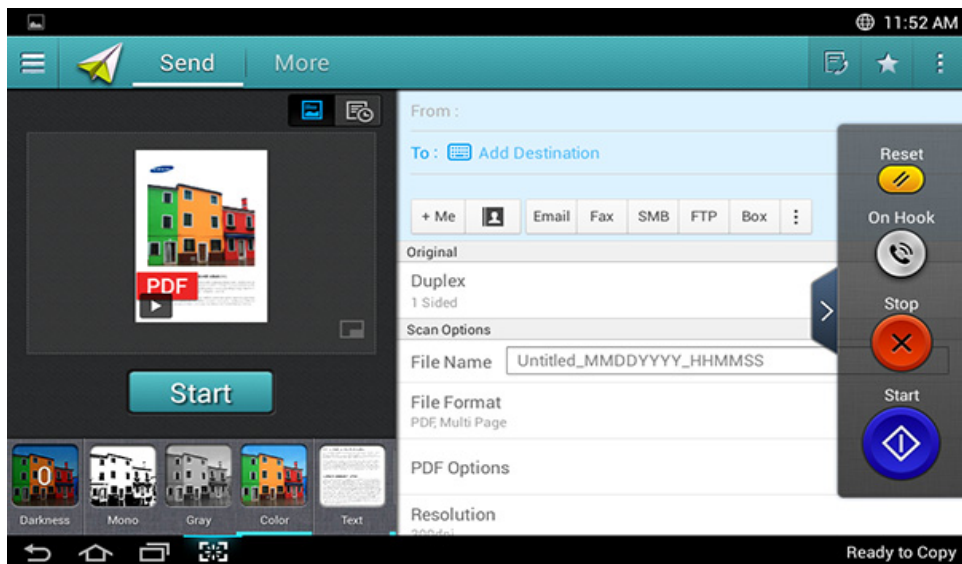
Razumevanje zaslona faksiranja

Na domačem zaslonu tapnite **Scan & Send** ali **Apps** nato tapnite , da odprete zaslon **Fax**. Če vidite drugačen zaslon, tapnite ikono , da se vrnete na začetni zaslon.








- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.
- Nastavite lahko splošne možnosti (glejte "Nastavitev možnosti" na strani 115).


Zavihek Pošlji



Ukazne tipke



Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Odpre hitri meni.
	Address book	Odpre vaš shranjen imenik.
	Fax	Pošiljanje faksa.
	My Program	Doda aplikacijo na seznam mojih programov.
	podmeniju (Action overflow)	Odpre podmeni.





Razumevanje zaslona faksiranja

Gumb	Ime	Opis
+ Me		<p>Ko so uporabniki prijavljeni, se pojavi cilj, določen v njihovem profilu My Page. Cilj lahko nastavite v meniju Send to Destination aplikacije My Page (glejte "Razumevanje menija My Page" na strani 38). Administratorji lahko v podmeniju (Action overflow) > Send Settings> +Me Setting nastavijo tudi privzet cilj.</p> <p> Za uporabo svojega cilja + Me se morate prijaviti. Če se ne prijavite, naprava kopijo pošlje na cilj, ki ga je v + Me določil administrator.</p>

Virtualna tipka





- Virtualne tipke se nahajajo na desni strani zaslona.
- Ko zaženete aplikacijo, se prikažejo virtualne tipke.
- Če se dotaknete zaslona, se virtualne tipke vedno pojavijo.
- Če pritisnete , , se virtualne tipke skrijejo in prikažejo.





Gumb	Ime	Opis
	Reset	Ponastavitev na privzeto konfiguracijo aplikacije.
	On Hook	Ob pritisku na ta gumb boste zaslišali zvok telefonske linije. Vnesite številko faksa. Podobno je prostoročnemu klicanju.
	Stop	Kadar koli zaustavi opravilo. Odpre se pojavno okno z opravili, ki jih lahko prekličete.
	Start	Začne opravilo.

Predogled

Predogled pokaže izvorno optično prebrano podobo.

Gumb	Ime	Opis
	Setting History	Ogled seznama sprememb možnosti.
	Predogled statusa	Prikaže predogled opravila.

Razumevanje zaslona faksiranja

Gumb	Ime	Opis
	Predogled predvajanja	Preišče, če obstajajo opravila.   : gumb se pojavi pri urejanju med optičnim branjem. S pomočjo funkcij, kot sta rotacija in izrez, prilagodite predhodno optično prebrano sliko.
	Start	Začne opravilo.

Prilagajanje svetlosti

Stopnjo svetlosti kopije lahko za lažje branje prilagodite, če ima izvirnik blede pisavo ali temne slike. Stopnjo svetlosti prilagodite z drsnikom. Ta funkcija vam omogoča, da temne slike natisnete svetlejše oziroma svetlejše slike natisnete temnejše.

Za prikaz drsnika tapnite **Darkness** .



Izbira barvnega načina

Za optično branje uporabite eno od naslednjih možnosti.

- **Mono**: uporaba črne in bele (1 bit na slikovno piko).
- **Gray**: uporaba sivih odtenkov (8 bit na slikovno piko).
- **Color**: uporaba barve (24 na slikovno piko, vsak od kanalov RGB ima 8 bitov).

Izbira vrste izvirnika

Uporabite nastavitve vrste izvirnika, da izboljšate kakovost kopiranja tako, da za opravilo kopiranja izberete pravilno vrsto dokumenta.

- **Text**: uporabite, če je v izvirniku večinoma besedilo in zelo malo ali nič slik.
- **Text/Photo**: uporabite, če je v izvirniku mešanica besedila in slik.
- **Photo**: uporabite, če so v izvirniku večinoma ali izključno slike.

podmeniju (Action overflow)

- **Add to my program**: Doda aplikacijo na seznam mojih programov. S to funkcijo lahko uporabnik nastavi privzete nastavitve, cilje, ki so potrebni ta vsak program. Lahko nastavi tudi privzete možnosti kot Auto Launch, doda bližnjico za Domov.
- **Search**: Poišče željeno možnost.

Razumevanje zaslona faksiranja

- **Build Job** : To možnost lahko vklopite ali izklopite. Če je ta možnost vklopljena: po koncu optičnega branja se pojavi okno **Scan More** z vprašanjem, če želite optično prebrati še eno stran. Če izberete **Yes**, potem lahko v trenutnem opravilu optično preberete še eno stran. Če izberete **No**, potem se postopek optičnega branja zaključi in opravi se preostanek opravila.
- **Attach File Only** : Omogoča, da k sporočilu dodate prilogo. To možnost lahko uporabite za hitro pošiljanje ene ali več datotek s trdega diska (BOX) naprave na SMB, FTP, E-pošto, Box, USB.
- **Save as Default** : Trenutne možnosti **Scan & Send** lahko shranite kot privzete možnosti **Scan & Send**. Po tem, ko shranite privzete nastavitve **Scan & Send**, bodo vsa nadaljnja opravila kopiranja prevzela te nastavitve. V meniju Action Overflow tapnite to možnost, da trenutne nastavitve **Scan & Send** shranite kot privzete.
- **Restore Default** : Trenutne možnosti **Scan & Send** lahko obnovite v privzete možnosti **Scan & Send** naprave. Ta možnost trenutne nastavitve **Scan & Send** spremeni v tovarniško nastavljenе privzete nastavitve pošiljanja. V tem meniju tapnite meni Action Overflow, da ponastavite privzete nastavitve **Scan & Send**.
- **Send Settings** : Omogoča, da hitro optično preberete dokument in ga pošljete na cilj. Optično prebran dokument naprava pošlje kot slikovno datoteko. V podmeniju (meniju Action Overflow) tapnite to možnost, da optično prebrete datoteko in jo priložite k trenutnemu sporočilu.
 - **Filing Policy**: Nastavitve **Filing Policy** določajo, kako naprava pri shranjevanju datotek obravnava imena.

- **Print Confirmation Report**: To funkcijo lahko uporabite, da naprava potrdi, če je bilo pošiljanje **Scan & Send** na cilj izvedeno uspešno ali ne.



Če poročilo vsebuje znake ali pisave, ki jih naprava ne podpira, se lahko v poročilu namesto znakov/pisave pojavi **Unknown**.

- **+Me Setting**: Omogoča, da izberete privzet cilj poslanega opravila. Ko ste prijavljeni, lahko kot privzet cilj pošiljanja izberete kateri koli cilj pošiljanja. Enako se bo pojavilo tudi v pripomočkih **Scan & Send**.
- **Send to PC**: Optično prebere in optično prebrano datoteko pošlje v računalnik.
- **Address Book Settings**: Ta imenik vsebuje stike, ki so na razpolago vsem uporabnikom. Imenik lahko uporabite, da daste stike v skupno rabo vsem, ki uporabljajo napravo.
 - **Google Address Book**: Ta imenik vsebuje stike z vašega seznama Googlovih stikov. Za dostop do svojega imenika **Google Address Book** se morate prijaviti v svoj Googlov račun.
- **UI Configuration**: Omogoča, da izberete možnosti, ki se pojavijo v meniju **Scan & Send**. Če želite dodati ali odstraniti meni, na ikoni menija tapnite znak + ali -. Prav tako lahko ikono menija tapnete in zadržite, da jo premaknete na drug položaj, ali tapnete **Clear All**, da odstranite vse menije.

Razumevanje zaslona faksiranja

Napredek opravila

Ta meni se pojavi vedno, ko naprava izvaja opravilo.

- **Detail** : Tapnite za gumb, da si ogledate status, cilj, pošiljatelja in uro opravila.
- **Območje predogleda** : Omogoča predogled poslanega dokumenta. Slika v območju predogleda kaže trenutni status pošiljanja, kot sta smer in velikost datoteke.
- **Send Feedback** : Omogoča pošiljanje povratne informacije o trenutnem opravilu pošiljanja. Če želite poslano opravilo prejeti po e-pošti, lahko to nastavite v aplikaciji **My page** (glejte "Razumevanje menija My Page" na strani 38).






Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).

Nastavitev možnosti


V zavihku **Send** in **More** lahko nastavite podrobne možnosti.



- UI vsakega zavihka lahko po meri prilagodite z možnostjo konfiguracije UI (**Send** >  Sub menu(action overflow) > **UI Configuration**).
- Nekateri meniji so onemogočeni. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.



Add Destination

Da dodate e-poštni naslov prejemnika ali številko faksa, tapnite  . Če želite poslati v **SMB**, **FTP**, **Box**, **PC** ali **USB**, kliknite na ustrezne gumbе.

Original

Ta nastavitev izboljša kakovost tiskanja, in sicer tako, da izbere vrsto dokumenta za trenutno optično branje.

- **1 Sided**: Za originale, ki se jih tiska le enostransko.
- **2 Sided, Book**: Za originale, ki se jih tiska obojestransko.
- **2 Sided, Calendar** : Za originale, ki se jih tiska obojestransko, ampak je zadnja stran obrnjena za 180 stopinj.

Razumevanje zaslona faksiranja



Da bi uporabili **2 Sided, Book** in **2 Sided, Calendar**, naložite izvornike v DSDF. Če naprava ne bo uspela zaznati izvornika v DSDF, bo možnost samodejno spremenila v **1 Sided**.

Scan Options

nastavitve možnosti datoteke za optično prebran dokument.

- **File Name:** Vpišite ime datoteke, da optično prebrano datoteko shranite na cilju.
- **File Format:** Izberite datotečno obliko optično prebrane datoteke.
- **Resolution:** Prilagodite ločljivost dokumenta. Višja, kot je ta vrednost, bolj jasen je rezultat, vendar bo optično branje morda trajalo dlje.
- **Kakovostjo:** To možnost uporabite za izdelavo dokumenta visoke kakovosti. Višjo kot boste izbrali kakovost, večja bo velikost datoteke.
- **OCR Language:** Za izdelavo optično prebrane datoteke za programsko opremo OCR izberite ustrezen jezik. Ta možnost je podprta, če v nastavitvah File Format izberete možnost Searchable PDF.

Fax Options

Če pošiljate izvornike slabše kakovosti ali izvornike, ki vsebujejo fotografije, lahko prilagodite ločljivost, da dosežete boljšo kakovost faksa.

- **Resolution**
 - **Standard:** Običajno priporočljivo za izvornike z besedilom. Ta možnost bo zmanjšala čas prenosa.
 - **Fine:** Priporočeno za izvornike, ki vsebujejo majhne znake, tanke črte ali besedilo, natisnjeno z matričnim tiskalnikom.
 - **Super Fine:** Priporočljivo za izvornike, ki vsebujejo natančne podrobnosti. Možnost je na voljo le, če tudi naprava, ki sprejema, podpira ločljivost **Super Fine**.
 - **Ultrafino:** Priporočljivo za izvornike, ki vsebujejo zelo natančne podrobnosti. Možnost je na voljo le, če tudi naprava, ki sprejema, podpira ločljivost **Ultra Fine**.



Book Scan

To funkcijo uporabite za optično branje knjige. Če je knjiga predebela, dvignite DSDF tako visoko, da čepi padejo v tečajje, in potem DSDF zaprite. Če je knjiga ali revija debelejša od 30 mm, začnite kopirati z odprtim DSDF.

- **Off:** onemogoči to funkcijo.
- **Left Page:** optično prebere samo levo stran knjige.
- **Right Page:** optično prebere samo desno stran knjige.
- **Both Pages(From Left):** optično prebere obe nasprotni si strani z leve strani.

Razumevanje zaslona faksiranja

- **Both Pages(From Right):** optično prebere obe nasprotni si strani z desne strani.
- **Book Center & Edge Erase:** nastavite lahko da iz sredine in stranskih robov kopije izbriše sence, ki jih povzročijo vezava ali robovi knjige.

Advanced Fax (samo za uporabnike faksa)

Nastavite možnosti pošiljanja za faks, kot je na primer **Quick Start Fax** in **Delay Send**.

- **Off:** Onemogoči to funkcijo.
- **Quick Start Fax:** naprava bo začela oddajati faks takoj potem, ko se zaključi optično branje prve strani. Izvirnike z več stranmi lahko na tak način pošljete, ne da bi preobremenili pomnilnik naprave.
- **Delay Send:** nastavite svojo napravo, da ob določenem času pošlje faks. Določite **Job Name** in **Start Time**.



Pošiljanje faksa lahko zamaknete za zeleno dolžino časa od najmanj 1 minut in 24 ur po optičnem branju.

Email Settings

Nastavite e-poštne informacije, kot so **From**, **Subject** in **Message**.

Original Type

To nastavitve uporabite za izboljšanje kakovosti kopije, tako da za trenutno opravilo izberete ustrezno vrsto dokumenta.

- **Text:** uporabite, če je v izvirniku večinoma besedilo in zelo malo ali nič slik.
- **Text/Photo:** uporabite, če je v izvirniku mešanica besedila in slik.
- **Photo:** uporabite, če so v izvirniku večinoma ali izključno slike.

Original Size

To možnost uporabite za nastavitve dejanske velikosti papirja izvirnika.

- **Mixed Size:** Samodejno zazna velikost izvirnika, če je v izvirniku kombinacija različnih vrst papirja.
- **Custom size:** če morate za posebno velikost papirja nastaviti vrednost po meri, to opravite s pomočji puščičnih tipk.

Original Orientation

To možnost uporabite za nastavitve smeri izvirnika.

- **Upright Images:** Izvirnik je v ležečem položaju. Podobe ali besedilo originala je vzporedno z daljšo stranico strani.
- **Sideways Images:** Izvirnik je v pokončnem položaju. Podobe ali besedilo originala je pravokotno na daljšo stranico strani.

Razumevanje zaslona faksiranja

Color Mode

To možnost uporabite, da za opravila kopiranja nastavite privzet barvni način.

- **Mono:** Prikaže podobo v črno-beli barvi.
- **Gray:** Sliko prikaže v sivi.
- **Color:** Sliko prikaže v barvi.



Datotečno obliko JPEG je mogoče izbrati, če je v barvnem načinu nastavljen MONO.

Image Adjustment

Ta možnost vam omogoča ročno prilagajanje slike.

- **Darkness:** Omogoča vam prilagajanje potemnitve optično prebrane datoteke. Ta lastnost je uporabna pri optičnem branju obledelih izvornikov ali izvornikov, ki nimajo veliko kontrasta.
- **Sharpness:** Omogoča prilagoditev robov besedila, tako da je besedilo lažje brati. Prav tako lahko to funkcijo uporabite za izboljšanje podrobnosti slike.
- **Contrast:** Omogoča prilagoditev kontrasta, zato bo optično prebran dokument bolj oster ali gladek. S to funkcijo lahko izboljšate kakovost slike ali povečate berljivost besedila.

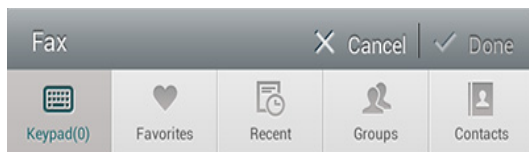
Background Adjustment

Ta možnost vam omogoča, da prilagodite kopije za izvornike, ki imajo obarvano ozadje, recimo časopise ali kataloge. Možnosti v tem meniju lahko uporabite za to, da so kopije bolj berljive.



- **Background Density:** Omogoča prilagoditev gostote ozadja na optično prebrani sliki. Ta lastnost je uporabna pri optičnem branju izvornikov, ki so zaradi starosti porumeneli ali izvornikov s temnim ozadjem.
- **Backside Image:** Omogoča izbris vsakega besedila ali slike, ki je vidna z druge strani izvornika. To funkcijo lahko uporabite, da zagotovite jasno berljivost optično prebranega izpisa.










Razumevanje zaslona faksiranja

Zaslon faksa



Ukazne tipke

Gumb	Ime	Opis
	Keypad	Odpre tipkovnico.
	Favorites	Odpre seznam pogosto uporabljenih naslovov.

Gumb	Ime	Opis
	Recent	Ogled nazadnje uporabljenih naslovov.
	Groups	Odpre seznam naslovov skupin.
	Contacts	Odpre seznam vaših stikov.
	Pause	Prekine trenutno opravilo.
	Add Contacts	K vašim naslovom doda nov stik.
	Add To	Doda na seznam ciljev.
	Destination List	Odpre seznam ciljev.
	On Hook	Omogoči klicanje On Hook . Ko zaslišite ton klica, preko številčnice na zaslonu vpišite števiko faksa.
	Send	Pošlje faks.

Pošiljanje faksa

V tem poglavju so navodila za pošiljanje faksa in posebni načini prenosa.




Izvirnike lahko vstavite ali v DSDF ali položite na steklo optičnega bralnika. Če ste izvirnike vstavili tako v DSDF kot na steklo optičnega bralnika, bo naprava najprej prebrala izvirnike v DSDF, ki ima prednost pred optičnim bralnikom.




Nastavitev glava faksa

V nekaterih državah je zakonsko določeno, da na vsak faks, ki ga pošljete, napišete svojo številko faksa.



- 1 Na zaslону tapnite **Settings > Fax Settings > Machine ID & Fax No.**
- 2 Tapnite okno vnosa **ID Name**. Pojavi se pojavna tipkovnica.
- 3 Vpišite svoje ime ali ime podjetja (glejte "Pojavna tipkovnica in njene lastnosti" na strani 39).
- 4 Tapnite **Done**.
- 5 Tapnite okno vnosa **Fax Number**.
- 6 Vpišite številko telefaksa s številčno tipkovnico nadzorne plošče.

- 7 Tapnite **Done**.
- 8 Tapnite  ali izberite druge nastavitve.

Pošiljanje faksa

- 1 Original vstavite v DSDF z vsebino, obrnjeno navzgor, ali en sam izvirnik položite z vsebino, obrnjeno navzdol, na steklo optičnega bralnika in zaprite DSDF (glejte "Nalaganje izvirnikov" na strani 47).
- 2 Na domačem zaslону tapnite **Send** ali **Apps**.
- 3 V zavihku **Send** ali **More** prilagodite nastavitve dokumenta.
- 4 Tapnite  in neposredno vpišite številko faksa s pomočjo  na zaslону, nato tapnite  ali na zaslону uporabite možnost **Favorites, Recent, Groups, Contacts**.




- Faks lahko pošljete na največ 10 ciljev hkrati.
- Cilj si lahko ogledate in izbrišete v **Destination List** (.
- Če želite vpisati presledek, med vpisovanjem številke faksa tapnite **P**. Kjer ste vpisali presledek, se pojavi pomišljaj (-).
- Če želite uporabiti klicanje **On Hook**, medtem ko slišite ton klica tapnite  in s številčno na zaslону vpišite številko faksa.

Pošiljanje faksa

5 Za začetek postopka tapnite .



- Faks lahko pošljete kar iz računalnika (glejte "Uporaba faksa v vašem računalniku" na strani 128).
- Če želite preklicati pošiljanje faksa, na virtualni tipkovnici tapnite  (**Stop**) preden naprava začne s prenosom. Oziroma na domačem zaslonu tapnite **Job Status** ali **Apps**, izberite opravilo, ki ga želite izbrisati (glejte "Status opravila" na strani 35).
- Prek naprave ne morete pošiljati e-sporočil, medtem ko pošilja faks.

Pošiljanje faksa s pomočjo številok za hitro klicanje

Ko morate vpisati številko prejemnika faksa, lahko uporabite številko za hitro klicanje, ki ste jo predhodno že vpisali.



- Številkam za hitro klicanje lahko dodelite 1-500
- Za enoštevilkne številke za hitro klicanje pritisnite in zadržite ustrezno številko na številčnici nadzorne plošče.
- Za dvo- ali večštevilkne številke za hitro klicanje pritisnite prvo cifro številke in zadržite zadnjo cifro na številčnici nadzorne plošče.

Samodejno ponovno pošiljanje

Ko je pri faksiranju linija zasedena ali se ne odzove, naprava samodejno ponovi klic.

Za spreminjanje časovnega intervala med ponovnimi klici in števila poskusov klicanja upoštevajte naslednje korake:

Na zaslonu tapnite **Settings > Fax Settings > Redial**.

Odlašanje faksprenosa

Napravo lahko nastavite, da faks pošlje kasneje (glejte "Splošne nastavitve faksa" na strani 143).



Če želite preklicati odložen faks, tapnite **Off**, preden je faks poslan.


Sprejem faksa

V tem delu je razloženo sprejemanje faksov in posebne možnosti, ki so na voljo.

Spreminjanje načina prejemanja

Vaša naprava je tovarniško prednastavljena na način **Fax**. Ko prejmete faks, naprava po določenem številu zvonjenj prevzame klic in samodejno prejme telefaks. Če želite način zamenjati, opravite naslednji postopek:

Na zaslonu tapnite **Settings > Fax Settings > Receive Mode**.


- **Telephone:** prejemanje faksov z izbiro **On Hook** in nato na virtualni tipkovnici tapnite  (**Start**).
- **Fax:** normalno prejme dohodni faks in nemudoma vključi način sprejema faksa.
- **Answering Machine/Fax:** Uporabite v primeru, ko je odzivnik nameščen na vašo napravo. Naprava prevzame dohodni klic in klicatelj lahko pusti sporočilo na telefonski tajnici. Če naprava zazna signal za faks na liniji, samodejno preklopi v način **Fax** za prejemanje faksa.



- **Receive start code:** Ko sprejmete klic na dodatnem telefonu in zaslišite tone faksa, pritisnite tipke *9* na dodatnem telefonu. Naprava prejme telefaks. V pravilnem vrstnem redu počasi pritisnite gumba. Če še vedno slišite tone faksa, znova pritisnite *9*.

Ročen sprejem v telefonski način

Faks klic lahko prevzamete s pritiskom na **On Hook** in nato na virtualni

tipkovnici pitisnete  (**Start**), ko slišite signal za faks oddaljene naprave. Naprava začne prejemati faks.

Samodejen sprejem v načinu Telefonska tajnica/faks

Za uporabo tega načina vključite telefonsko tajnico v priključek EXT na zadnji strani naprave.

Če klicatelj pusti sporočilo, ga telefonska tajnica shrani kot normalno. Če naprava na liniji zazna signal za faks, samodejno začne prejemati faks.



- Če ste na napravi nastavili ta način in je vaša telefonska tajnica izključena ali ni povezana s priključkom EXT, vaša naprava po določenem številu zvonjenj samodejno vključi način **Fax**.
- Če ima vaša naprava števec zvonjenj, ki ga je mogoče konfigurirati, jo nastavite tako, da odgovori na dohodni klic, preden zazvoni več kot enkrat.
- Če ste v načinu **Telephone**, ko je telefonska tajnica povezana z vašo napravo, morate tajnico izključiti. Drugače bodo odhodna sporočila na telefonski tajnici motila vaše telefonske pogovore.

Sprejem faksa

Sprejemanje v načinu Varen sprejem

Mogoče boste želeli nepooblaščenim osebam preprečiti dostop do vaših prejetih faksov. Vključite lahko način varnega prejema, da omejite tiskanje prejetih faksov, če je naprava brez nadzora. V načinu **Secure Receive** se vsi prejeti faksi shranijo v pomnilnik.

- 1 Na zaslону tapnite **Settings > Fax Settings > Secure Receive**.



Način **Secure Receive** lahko na napravi konfigurira samo uporabnik z v napravi registrirano številko. Ko naprava to zahteva, vpišite svoje geslo.

- 2 Tapnite **On**, da omogočite to funkcijo.




Ko naprava prejme faks v tem načinu, postane možnost **Print** aktivna. Če želite natisniti zaščitene fakse, tapnite **Print**. Natisnili se bodo vsi zaščiteni faksi.

- 3 Če želite nastaviti geslo, tapnite prazno geslo in vpišite svoje geslo.

- 4 Če želite, da se dohodni faksi vedno shranijo v pomnilnik, tapnite **Whole Day**. Drugače pojdite na naslednji korak.

- 5 Tapnite **Start Time** in s pomočjo gumbov gor/dol nastavite specifičen začetni čas. Ko končate, tapnite **Set**.

- 6 Tapnite **End Time** in s pomočjo gumbov gor/dol nastavite specifičen čas zaključka. Ko končate, tapnite **Set**.

- 7 Tapnite  ali izberite druge nastavitve.



Za deaktivacijo funkcije **Secure Receive** tapnite **Off**. Znova se bodo samodejno natisnili vsi dohodni faksi.

Nastavitev tiskanja prejetega faksa

To možnost uporabite za nastavitev možnosti tiskanja prejetih faksov.

Na zaslону tapnite **Settings > Fax Settings > Received Fax Printing**.

- **Duplex:** Naprava prejete fakse natisne na obe strani papirja.
- **Output Tray:** Določite pladenj, kamor se natisne faks.
- **Auto Reduction:** Samodejno zmanjša velikost dohodnih strani. Če ima prejet faks toliko strani ali več, kot je v pladnju za papir papirja, lahko naprava zmanjša velikost izvirnika, da bo ustrezal papirju, ki je v napravi. Če te možnosti ne omogočite, naprava ne more zmanjšati izvirnika, da bi se prilegal na eno stran. Izvirnik bo razdeljen in v dejanski velikosti natisnjen na dve ali več strani.
- **Printing Large Pages:** Uporabite, da prilagodite pri tiskanju faksov.

Sprejem faksa

- **Stamp Received Name:** Na izpis natisne prejete informacije faksa.
- **Paper Source:** izberite pladenj kot vir papirja.

Posredovanje faksov



Napravo lahko nastavite, da posreduje poslano ali prejete fakse na e-pošto, SMB, FTP in tako dalje. Če niste v pisarni, vseeno pa morate prejeti telefaks, vam bo ta funkcija prav prišla.

Splošne nastavitve faksa

Omogoča nastavitve privzetih možnosti faksiranja. Nastavite najpogosteje uporabljene nastavitve faksiranja.

Na zaslonu tapnite **Settings > Fax Settings**.



- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.
- To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Settings > Machine Settings > Fax** (glejte "Zavihek Nastavitve" na strani 166).

Izbira	Opis
Machine ID & Fax No	Nastavite lahko, da se bosta na vrhu strani izpisala ID naprave in številka faksa.
Redial	Napravo nastavite, da ponovno pokliče številko faksa, če je linija prejemnika zasedena ali se ne javi. Nastavite število poskusov in časovni interval med poskusi klica. <ul style="list-style-type: none">• Redial Term: S pomočjo gumbov gor/dol določite pogoje za ponovno klicanje.• Redial Times: S pomočjo gumbov gor/dol določite pogoje časa ponovnega klicanja. Z 0 ponovno klicanje onemogočite.

Sprejem faksa

Izbira	Opis
Prefix Dial	Nastavite številko, ji naj jo naprava pokliče pred številko cilja. Uporabniki lahko to uporabijo za klic PABX (npr. 9) ali področno kodo (npr. 02). Ko so številke nastavljene, se med vpisovanjem številke telefona/faksa samodejno izpišejo na zaslону.
ECM Mode	Nastavite, da naprava popravi napake. To pomaga izboljšati slabo kakovost linije in zagotavlja, da so vsi faksi, ki jih pošljete, ustrezno poslani na katero koli drugi faksirno napravo, opremljeno z možnostjo popravljanja napak. Pošiljanje faksa v tem načinu bo morda trajalo nekoliko dlje.
Modem Speed	Nastavite hitrost modema (4.8 Kbps - 33.6 Kbps).

Izbira	Opis
Receive Mode	Izbere način za sprejem faksov. <ul style="list-style-type: none">• Telephone: Za sprejem faksa pritisnite Klic s položeno slušalko in nato Start.• Fax: normalno prejme dohodni faks in nemudoma vključi način sprejema faksa.• Answering Machine/Fax: Uporabite v primeru, ko je odzivnik nameščen na vašo napravo. Naprava prevzame dohodni klic in klicatelj lahko pusti sporočilo na telefonski tajnici. Če naprava zazna signal za faks na liniji, samodejno preklopi v način Fax za prejetje faksa.
Ring to Answer	Določite, kolikokrat naj naprava zazvoni, preden sprejme dohodni klic.
Toll Save	Naprava pošlje faks v času nižje tarife za nižje stroške telefona.
DRPD Mode	Omogoča, da uporabnik na eni telefonski liniji odgovori na več različnih telefonskih števil. Napravo lahko nastavite, da prepozna različne vzorce zvonjenja za vsako številko. Ta nastavev morda ni na voljo v vaši državi.

Sprejem faksa

Izbira	Opis
Junk Fax Setup	S to funkcijo naprava zavrne fakse, ki so bili poslani iz števil, v pomnilniku naprave označenih kot neželene številke. Ta lastnost je uporabna pri blokiranju kakršnih koli neželenih faksov. Ko vključite to funkcijo, lahko dostopate do dodatnih možnosti za nastavitve neželenih števil. Ta možnost morda ni na voljo v vaši državi.
Secure Receive^a	Napravo nastavite, da v pomnilnik shrani prejete fakse, tako da v času vaše odsotnosti nepooblaščen osebe do njih ne morejo dostopati. Ta možnost omeji tiskanje prejetih faksov, če naprava ni pod nadzorom. <ul style="list-style-type: none">• Off: Izberite, če varnega prejemanja nočete uporabiti.• On: Izberite, če želite uporabiti varno prejemanje.• Print: Izberite, da natisnete fakse, ki so v pomnilniku. Da bi natisnili fakse iz pomnilnika, se morate prijaviti kot administrator.
Received Fax Printing	Nastavite možnosti za tiskanje prejetih faksov.

Izbira	Opis
Fax Country Setting	Izberite privzeto državo. Preden to spremenite, telefonsko linijo povežite z napravo. Potem ko spremenite državo, se opravi ping test.
Smart Fax Diagnostics	Lastnost Smart Fax optimizira nastavitve za vašo linijo faksa. <ul style="list-style-type: none">• Auto Configuration: Pri pošiljanju in prejemanju faksov naprava redno preverja napake in samodejno konfigurira nastavitve faksa, da zagotovi stabilno povezavo.• Start: Omogoča, da samodejno zaznate ali ročno določite okolje za pošiljanje ali sprejemanje faksov. Za samodejno zaznavanje okolja izberite Auto Detection ali pa ročno določite okolje za pošiljanje faksa kot Normal, VoIP(Office), Noise(Home) ali Big Noise.• Initialize Diagnostics Settings: Ponastavi vse nastavitve.

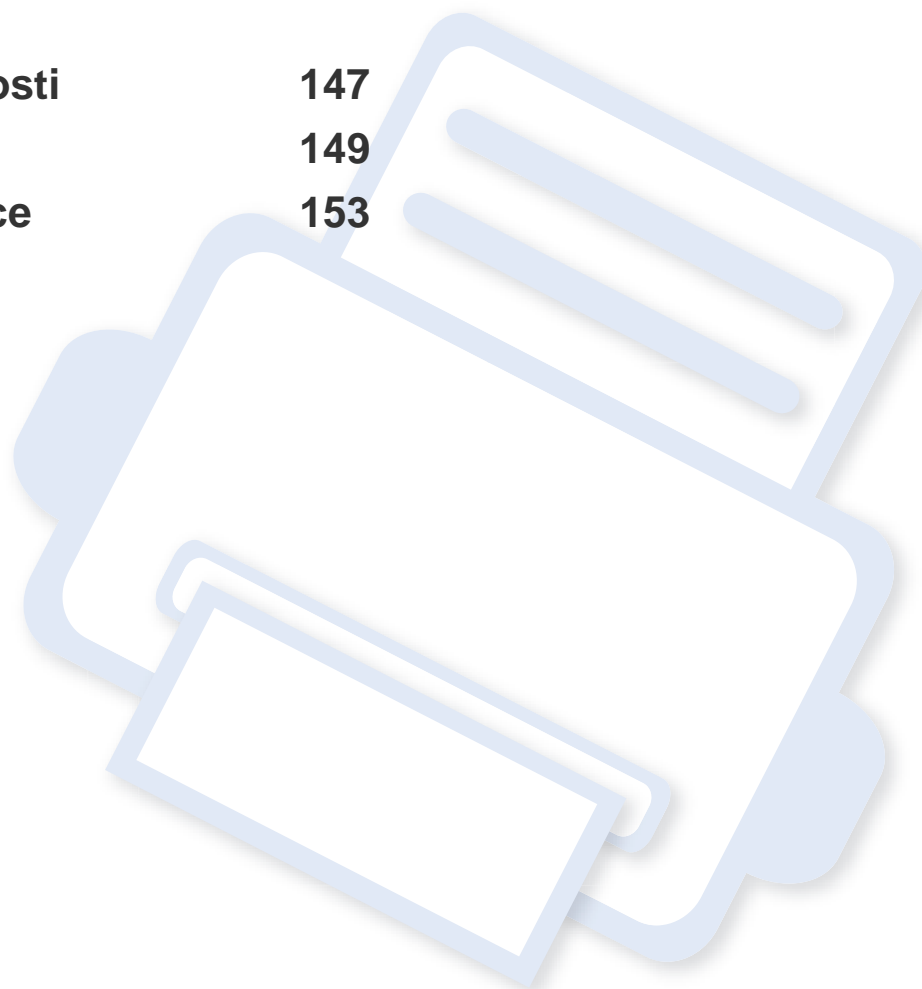
a. Je na voljo le administratorju, odvisno od izbranih nastavitvev za preverjanje pristnosti (glejte "Preverjanje pristnosti" na strani 295).



7. Izdelava imenika


V tem poglavju se nahajajo napotki za imenik.

- **Zaslona imenika in njegove lastnosti** 147
- **Uporaba nadzorne plošče** 149
- **Uporaba SyncThru™ Web Service** 153





Zaslon imenika in njegove lastnosti

Aplikacija **Address book** vam omogoča dostop in shranjevanje pogosto uporabljenih naslovov v napravi. Shranite lahko številke faksa, e-poštne naslove, naslove za SMB, FTP in tako dalje.

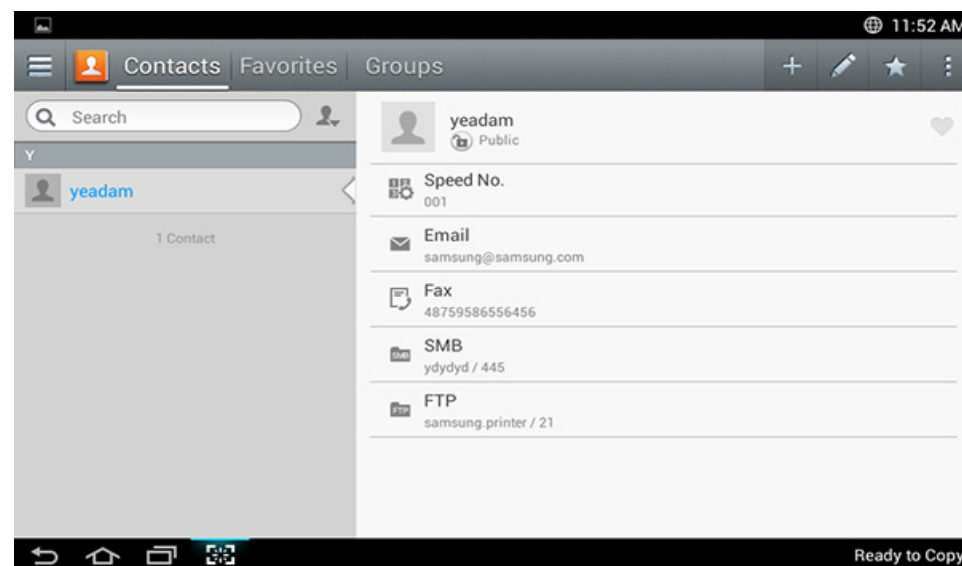
Na domačem zaslonu tapnite **Address book** ali **Apps**. Če se želite vrniti na začetni zaslon, tapnite gumb za začetni zaslon ().



- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.
- Nastavite lahko splošne možnosti (glejte "Nastavitev možnosti" na strani 115).

Zaslon imenika

V napravo lahko shranite pogosto uporabljene številke faksa, e-poštne naslove, naslove strežnikov SMB, naslove strežnikov FTP.



- **Contacts:** Prikaže ime in informacije stikov, shranjenih v imeniku.
- **Favorites:** Prikaže ime in informacije stikov, v imeniku označenih kot priljubljeni.
- **Groups:** Seznam skupin, prijavljenih v imenik in uporabnikov v teh skupinah.









Skupine ne morete dodati kot člana druge skupine.

Zaslon imenika in njegove lastnosti

Ukazne tipke



Za uporabo nekaterih funkcij se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).

Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Prikaže hitri meni.
	Search	Poišče zelen stik.
	Add	Doda stik, priljubljeno ali skupino.
	Edit	Izberite naslov, ki ga želite spremeniti in tapnite ta gumb.
	My Program	Prikaže seznam vse dodanih programov.
	podmeniju (Action overflow)	Odpre podmeni.



podmeniju (Action overflow)



Za uporabo nekaterih funkcij se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).



- **Search:** Iskanje imen in kontaktnih informacij v seznamu stikov.
- **Delete Contacts:** Izbriše stike, ki ste jih ustvarili.
- **Import:** Uvozite lahko imenik, shranjen iz drugega ali istega MFP.
- **Export:** Izvozite lahko imenik, shranjen iz drugega ali istega MFP.

Uporaba nadzorne plošče

Shranjevanje posameznih naslovov

1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book** ali **Apps**> na zaslonu tapnite ikono  (dodaj).

2 Tapnite okence vnosa **Name** in nato vpišite ime prejemnika.

 Tapnite ikono  (priljubljeno) za naslove, ki jih pogosto uporabljate in jih želite imeti pri roki.

3 Za vpis informacij o prejemniku v **Email** tapnite vpisna polja.

4 **Speed No.** je samodejno dodeljena s prvo številko med neuporabljenimi številkami.

 Za hiter izbor naslova uporabite **Speed No.** na številčnici.

5 Tapnite okence vnosa **Fax** in prek številčnice na nadzorni plošči vpišite številko faksa. Vpisujete lahko samo številke, po potrebi najprej področno kodo.



Vpis presledka: pri nekaterih telefonskih sistemih morate poklicati področno kotdo (npr. 9) in na drugi klicni ton, preden lahko vpišete številko. V takšnih primerih lahko v telefonsko številko vpišete presledek.

6

Za vpis informacij o prejemniku v **SMB** ali **FTP** tapnite vpisna polja.



- Če želite, da strežnik **SMB** ali **FTP** omogoča anonimne povezave, odkljukajte okence **Anonymous** v ukazu **Login Type**.
- Če strežnik SMB, ki ste ga vpisali, ni registriran na nobeno domeno, pustite prazno ali vpišite računalniško ime strežnika SMB.
- **User Login Name:** to možnost izberite, da v mapi, ki ste jo izbrali, ustvarite podmapo. Ime podmape je ustvarjeno skladno z uporabnikovim imenom, vpisanim v koraku 5. Če mapa že vsebuje podmapo z istim imenom, naprava podmape ne ustvari.
- **Folder Creation Cycle:** nastavi cikel ustvarjanja podmap. Naprava izdeluje podmape skladno s to možnostjo. Če mapa že vsebuje podmapo z istim imenom, naprava podmape ne ustvari.
 - **Every Day:** Podmapa se ustvari vsak dan, format imena pa je "YYYY-MM-DD" (na primer, "01.01.14").


Uporaba nadzorne plošče

- **Every Month:** Podmapa se ustvari vsak mesec, format imena pa je "YYYY-MM" (na primer, "2014-01").
- **Every Year:** Podmapa se ustvari vsako leto, format imena pa je "YYYY" (na primer, "2014").
- **Create Group for Multiple Files:** Če izberete to možnost in optično preberete več datotek, naprava ustvari podmapo v mapi, ki ste jo določili za shranjevanje vseh poslanih datotek.
Če so vse možnosti izdelave mape omogočene hkrati, se poslane datoteke shranijo, kot je prikazano spodaj.
 - Če pošljete eno samo optično prebrano datoteko:
`\\folder\user name\01.01.14\DOC.jpg`
 - Če pošljete več optično prebranih datotek:
`\\folder\user name\01.01.14\DOCJPEG\DOC000.jpg`
`\\folder\user name\01.01.14\DOCJPEG\DOC001.jpg`
`\\folder\user name\1.1.2014\DOCJPEG\DOC002.jpg`


7 Če želite shraniti informacijo, tapnite **Done**.

Urejanje posameznih naslovov

Če urejate stik, tapnite polje, da informacijo spremenite ali izbrišete oziroma informaciji stika dodate dodatna polja.


- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book > Contacts** ali **Apps**.
- 2 Tapnite ime posameznika, ki ga želite urediti. Tapnite  (uredi).




Če želite izbrisati posamezen naslov, odkljukajte okence tega naslova in tapnite  Sub menu (Action overflow) > **Delete Contacts**.

- 3 Tapnite polje vnosa za informacijo, ki jo želite spremeniti. Odpre se pojavna tipkovnica, s katero lahko tipkate v polju.
- 4 Če želite shraniti informacijo, tapnite **Done**.

Shranjevanje naslova skupin

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book** ali **Apps > Groups >  (dodaj)**.
- 2 Tapnite na polje vnosa **Name** in vpišite ime skupine.
- 3 Tapnite **Add contact** in odkljukajte okenca vsah naslovov, ki jih želite dodati skupini. Ko končate, tapnite **Done**.



Če želite poiskati stik, na zaslonu **Add contact** tapnite iskalno polje. Vpišite prvih nekaj črk imena stika ali tapnite ikono  (išči) za prikaz vseh kontaktov. Na seznamu, ki se pojavi, odkljukajte okenca stikov, ki jih želite dodati in tapnite **Done**.



- 4 Če želite shraniti informacijo, tapnite **Done**.

Uporaba nadzorne plošče

Urejanje naslovov skupin



1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book** > **Groups** ali **Apps**.


2 Tapnite ime skupine, ki jo želite dodati in tapnite  (uredi).

 Če želite izbrisati skupino stikov, odkljukajte okence skupine, ki jo želite izbrisati, in tapnite  (izbriši).

3 Tapnite polje za vnos imena skupine, da spremenite ime skupine.

4 Tapnite **Add contact** in odkljukajte okenca vsah naslovov, ki jih želite dodati skupini. Ko končate, tapnite **Done**.

 Če želite poiskati stik, na zaslonu **Add contact** tapnite iskalno polje. Vpišite prvih nekaj črk imena stika ali tapnite ikono  (išči) za prikaz vseh kontaktov. Na seznamu, ki se pojavi, odkljukajte okenca stikov, ki jih želite dodati in tapnite **Done**.


5 Če želite iz skupine odstraniti individualen naslov, odkljukajte okence pri tem naslovu in tapnite  (izbriši).

6 Če želite shraniti informacijo, tapnite **Done**.

Iskanje vnosov v imeniku

Iščete lahko naslove, ki so trenutno shranjeni v imeniku.


1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book** > **Contacts** ali **Groups** ali **Apps**.

2 Tapnite polje vnosa  (išči) in vpišite ime ali del imena, ki ga iščete.

3 Naprava prikaže rezultate iskanja.

Izbris vnosov v imeniku

Izbrišete lahko naslove, ki so trenutno shranjeni v imeniku.

 Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).

1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book** > **Contacts** ali **Groups** ali **Apps**.

2 Odkljukajte okenca naslovov, ki jih želite izbrisati in tapnite  Sub menu (Action overflow) > **Delete Contacts**.

Uporaba nadzorne plošče


- 3 V potrditvenem oknu tapnite **OK** in izbrani naslovi bodo izbrisani iz imenika.

Ogled imenika

Brskate lahko po individualnih naslovih ali skupinah.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Address book** ali **Apps**.
- 2 Tapnite stik, da si ogledate več informacij.



Med ogledom stika lahko tapnete  (uredi), da informacije spremenite kar neposredno ali pa si med ogledom skupine pogledate seznam stikov v skupini.

Uporaba SyncThru™ Web Service

Stike lahko s pomočjo SyncThru™ Web Service brez težav shranite iz omrežnega računalnika. Samo v napravo prijavljeni uporabniki lahko stike shranjujejo s prijavo v SyncThru™ Web Service.

Shranjevanje na vašo lokalno napravo

S tem načinom lahko stike shranjujete v pomnilnik vaše naprave. Stike lahko dodajate in jih razvrščate v kategorije.

Dodajanje posameznih stikov v the address book

- 1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:
- 2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://12.123.123.123)
- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite v SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.
- 5 Vpišite svoj ID in geslo ter izberite domeno, v katero se želite prijaviti.
- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.

8 Kliknite **Add**.

9 V polje **General** vpišite ime, ki ga želite dodati in izberite številko za hitro klicanje.



- **Speed Dial Number** vam omogoča, da preko številčnice vpišete številko in hitreje pokličete zelen stik.
- Naslove, ki jih uporabljate pogosto, označite s **Favorite**. Med rezultati iskanja jih boste hitro našli.

10 V polje **Email** vpišite e-poštni naslov.

11 V polje **Fax** vpišite številko faksa.

12 Odkljukajte, da v **SMB** omogočite okno SMB in vpišete informacije **SMB**.

13 V **SMB Server Address** vpišite IP naslov strežnika ali ime gostitelja.

14 V **SMB Server Port** vpišite številko vrat strežnika.

15 V **Login Name** vpišite uporabniško ime.




Če želite omogočiti anonimne povezave z vašim strežnikom **SMB** ali **FTP**, odkljukajte okence **Anonymous**. To okence je privzeto neodkljukano. Če ste okence **Anonymous** odkljukali, pojdite na korak 18.

Uporaba SyncThru™ Web Service

16 V **Password** vpišite geslo in ga še enkrat nato vpišite v **Confirm Password**.

17 V **Domain** vpišite ime domene.


 Če strežnik SMB, ki ste ga vpisali, ni registriran na nobeno domeno, pustite to polje prazno ali vpišite računalniško ime strežnika SMB.

18 V **Path** vnesite mapo za optično prebrane datoteke, kamer so bodo shranjevale optično prebrane slike.

Primer: `/shared_folder/`

19 Izberite možnosti **Scan folder creating policy**:

- **Create new folder using login name:** če izberete to možnost, naprava v mapi, ki ste jo izbrali, ustvari podmapo. Ime podmape se ustvari s pomočjo uporabniškega imena iz koraka 15.

 Če mapa že vsebuje podmapo z istim imenom, naprava podmape ne ustvari.

- **Create new folder every:** nastavite lahko cikel izdelave podmape. Naprava ustvari podmapo skladno z naslednjimi možnostmi:



če mapa že vsebuje podmapo z istim imenom, naprava podmape ne ustvari.

- **Day:** Podmapa se ustvari vsak dan, format imena pa je "YYYY-MM-DD" (na primer, "01.01.14").
- **Month:** Podmapa se ustvari vsak mesec, format imena pa je "YYYY-MM" (na primer, "2014-01").
- **Year:** Podmapa se ustvari vsako leto, format imena pa je "YYYY" (na primer, "2014").
- **Create new folder only if scan output consist of several files:** če izberete to možnost in je optično prebranih več datotek, naprava ustvari podmape v mapi, ki ste jo izbrali ter poslane datoteke shrani v podmapi.



Če so vse možnosti izdelave mape omogočene hkrati, se poslane datoteke shranijo, kot je prikazano spodaj.

- Če pošljete eno samo optično prebrano datoteko:
`\\folder\user name\2014-01-01\DOC.jpg`
- Če pošljete več optično prebranih datotek:
`\\folder\user name\2014-01-01\DOCJPEG\DOC000.jpg`
`\\folder\user name\2014-01-01\DOCJPEG\DOC001.jpg`
`\\folder\user name\1.1.2014\DOCJPEG\DOC002.jpg`

Uporaba SyncThru™ Web Service

20 V **Filing Policy** določite politiko ustvarjanja imen datotek. Če je na strežniku že datoteka z istim imenom, naprava novo datoteko obdela glede na naslednje možnosti.

- **Change Name:** poslana datoteka se samodejno shrani kot predhodno določeno ime datoteke.
- **Cancel:** poslane datoteke ne shrani.
- **Overwrite:** prepisi obstoječe datoteke s poslano datoteko.

21 V **File Name** vpišite ime datoteke, da jo shranite na strežnik.

22 Da bi preverili, da postopek deluje skladno z vašimi nastavitvami, kliknite **Test**.

23 Vpišite informacije strežnika **FTP**, kot ste to naredili pri **SMB**.

24 Kliknite **Apply**.



Kliknite **Undo**, da izbrišete informacije, ki ste jih vpisali. Če kliknete **Cancel**, se bo zaprlo okno **Add**.

3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite na stran SyncThru™ Web Service.

4 Kliknite **Login**.

5 Vpišite svoj ID in geslo ter izberite domeno, v katero se želite prijaviti.

6 Kliknite **Login**.

7 Kliknite **Address Book**.

8 Odkljukajte okence stika, ki ga želite urediti, in kliknite **Edit**.

9 Spremenite informacije stika.

10 Kliknite **Apply**.



Kliknite **Undo**, da prekličete vse informacije, ki ste jih vpisali. Kliknite **Cancel**, da zaprete okno, ne da bi shranili spremembe.

Urejanje posameznih stikov v Address Book

1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:

2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://123.123.123.123)

Izbris posameznih stikov v the address book

1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:

2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://123.123.123.123)

Uporaba SyncThru™ Web Service

- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite na stran SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.
- 5 Vpišite svoj ID in geslo ter izberite domeno, v katero se želite prijaviti.
- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.
- 8 Odkljukajte okenca naslovov, ki jih želite izbrisati in kliknite **Delete**. Odkljukajte okence na vrhu stolpca, da izberete vse stike. V potrditvenem oknu kliknite **OK**, da izbrišete vse stike.

Iskanje posameznih stikov v the address book

- 1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:
- 2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://123.123.123.123)
- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite na stran SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.

- 5 Vpišite svoj ID in geslo ter izberite domeno, v katero se želite prijaviti.
- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.




Imenik lahko razvrstite s klikom na glavo vsakega stolpca. Na primer, kliknite **Speed No.**, da stike razvrstite po številki za hitro klicanje. Vrstni red vrnete v prvotno stanje, če še enkrat kliknete na stolpec.

- 8 Za iskanje v iskalnem polju vpišite ime ali del imena.



Stike lahko iščete po specifičnih kategorijah, na primer **Fax Number**, **Email**, **SMB** itd.

Če na primer želite poiskati številko faksa, kliknite na spustni seznam ob  in izberite **Fax Number**.

- 9 Kliknite  in rezultati iskanja se pojavijo.



Stike lahko vidite po specifičnih kategorijah, na primer **Fax Number**, **Email**, **SMB** itd.

Če na primer želite videti stike, ki imajo številko faksa, kliknite na spustni seznam pod **LDAP** in izberite **Fax Number**.

Uporaba SyncThru™ Web Service

Izvoz Address Book (imenika)

S pomočjo storitve SyncThru™ Web lahko imenik v datotečni obliki CSV, ki je shranjen v napravi, uvozite v računalnik.

- 1 Dostop do SyncThru™ Web Service (glejte "SyncThru™ Web Service" na strani 163).
- 2 Kliknite zavihek **Address Book > Individual**.
- 3 V spustnem seznamu **Task** izberite **Export**.
- 4 Izberite želeno možnost in kliknite na gumb **Export**.
Datoteka z imenikom se bo shranila v vaš računalnik.

Uvoz Address Book (imenika)

Izvoženo datotečno obliko CSV lahko spremenite in jo pošljete nazaj v napravo tako, da jo iz računalnika izvozite v napravo.



V nadaljevanju so navedeni pogoji za spreminjanje datoteke CSV.

- Datotek CSV, ki so zaščitene z geslom ali dodatno zaščitene, ni mogoče spreminjati.
- Datoteko CSV morate shraniti v programu Beležnica v UTF-8.
- Prve vrstice ne spreminjajte (ime modela, različica, polje z naslovom).
- Kot ločilo uporabite vejico (,).

- Ko v napravo iz računalnika uvažate podatke imenika, se obstoječ imenik izbriše.
- Prepričajte se, da vnašate pravilne podatke. Če vnesete nepravilne podatke, lahko pride do nepričakovanih napak. Preberite si spodnja pravila za vnašanje pravih podatkov.
 - **Hitro klicanje:** Za vsak naslov je obvezna ena številka. Številki ni mogoče podvojati. Dovoljene so le številke.
 - **Uporabniško ime:** To polje ni obvezno. V UTF-8 lahko vpišete do 64 bitov. <, ", >, \, / niso dovoljeni.
 - **Fax:** To polje ni obvezno. Vpišete lahko do 40 bitov s pomočjo števil (0-9) in posebnih znakov (#, *, -).
 - **Email:** To polje ni obvezno. Lahko vpišete do 128 bitov v obliki e-naslava (npr.: printer@domain.com)

- 1 Dostop do SyncThru™ Web Service (glejte "SyncThru™ Web Service" na strani 163).
- 2 Kliknite zavihek **Address Book > Individual**.
- 3 V spustnem seznamu **Task** izberite **Import**.
- 4 Izberite **Browse** in izberite shranjeno datoteko.
- 5 Kliknite **Import > OK**.

Uporaba SyncThru™ Web Service

Združevanje stikov v the address book

- 1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:
- 2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://123.123.123.123)
- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite na stran SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.
- 5 Vpišite svoj ID in geslo ter izberite domeno, ko se prijavite v napravo.
- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.
- 8 Kliknite **Groups**.
- 9 Kliknite **Add Group**.
- 10 V **Group Name** vpišite ime skupine, ki jo dodajate.
- 11 Odkljukajte **Add individual(s) after this group is created**.



Če v skupinski stik, ki ste ga ustvarili, ne želite dodati posamičnih stikov, ta korak preskočite. Posamične stike lahko dodate naslednjič s pritiskom na **Group Details**.

- 12 Kliknite **Apply**.
- 13 Odkljukajte stike, ki jih želite dodati imeniku **Group Address Book** v **Individual Address Book**.
- 14 Kliknite puščico na sredini. Izbrani stiki so dodani v **Group Address Book**.
- 15 Kliknite **Apply**.

Urejanje skupin stikov v imeniku

- 1 Vključite omrežni računalnik in odprite spletni brskalnik.
- 2 V brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave.
(Primer: http://123.123.123.123)
- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite v SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.
- 5 Vpišite ID in geslo ter izberite domeno, ko se prijavite v napravo.

Uporaba SyncThru™ Web Service

- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.
- 8 Kliknite **Groups**.
- 9 Odkljukajte skupino stikov, ki jo želite urediti in pritisnite **Edit Group**.
- 10 Spremenite informacije skupine stikov.
- 11 Kliknite **Apply**.



Pritisnite **Undo**, da izbrišete informacije, ki ste jih vpisali. Če pritisnete **Cancel**, se bo zaprlo okno **Edit**.

Izbris skupin stikov iz imenika

- 1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:
- 2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://123.123.123.123)
- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite na stran SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.

- 5 Vpišite ID in geslo ter izberite domeno, ko se prijavite v napravo.
- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.
- 8 Kliknite **Groups**.
- 9 Odkljukajte okence pri skupinah, ki jih želite izbrisati.
- 10 Kliknite **Delete Group**.
Ko se odpre potrditveno okno, kliknite **OK**.

Preverjanje skupin stikov

V oknu **Group Details** si lahko ogledate informacije o skupinah stikov in v skupini dodate ali izbrišete posamezne stike.

- 1 V omrežnem računalniku odprite spletni brskalnik:
- 2 v brskalnik kot URL vpišite naslov IP svoje naprave (na primer, http://123.123.123.123)
- 3 Pritisnite **Enter** ali kliknite **Go**, da vstopite na stran SyncThru™ Web Service.
- 4 Kliknite **Login**.
- 5 Vpišite ID in geslo ter izberite domeno, ko se prijavite v napravo.

Uporaba SyncThru™ Web Service

- 6 Kliknite **Login**.
- 7 Kliknite **Address Book**.
- 8 Kliknite **Groups**.
- 9 Kliknite skupino stikov, ki si jo želite ogledati in kliknite **Group Details**.



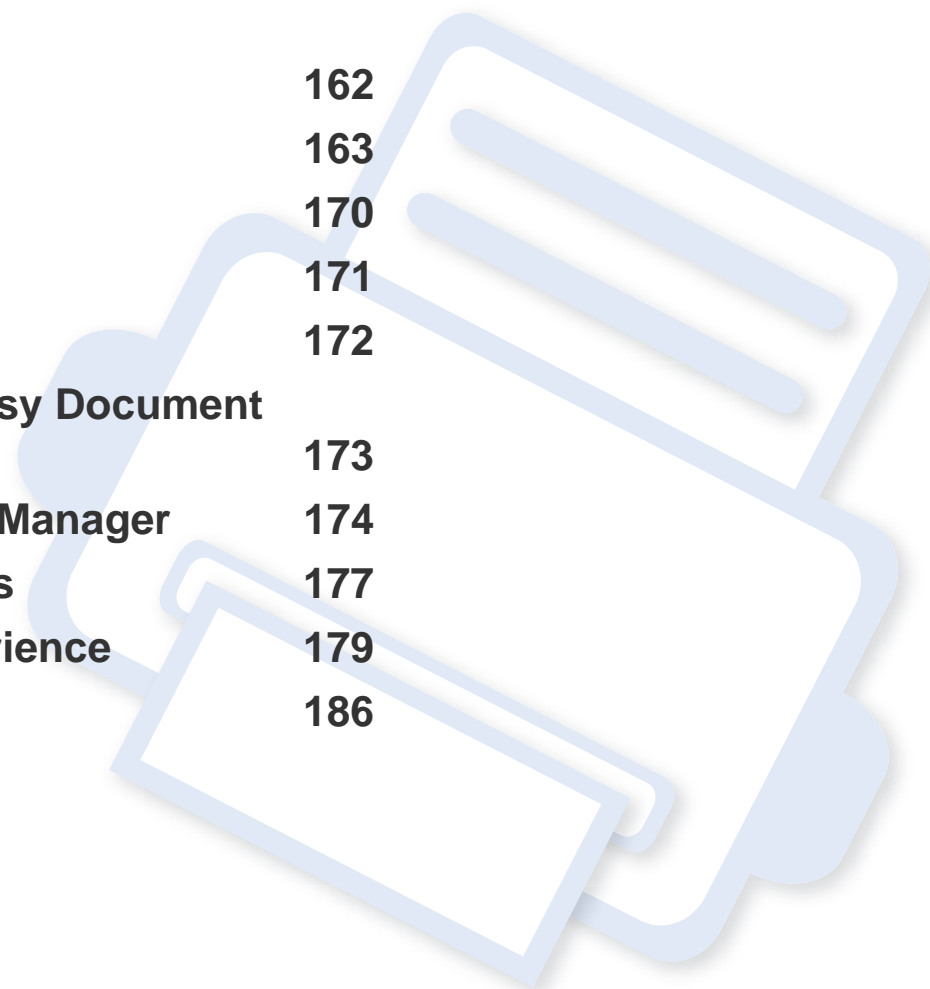
- Posamezne stike lahko neposredno dodate. Odkljukajte stike, ki jih želite dodati imeniku **Group Address Book** v **Individual Address Book**.
- Posamezne stike lahko neposredno izbrišete. Obkljukajte stike, ki jih želite izbrisati in v **Group Address Book** pritisnite **Delete**.



8. Orodja za upravljanje

V tem poglavju so opisana orodja za upravljanje, ki vam bodo pomagala izkoristiti vse funkcije naprave.

- Dostop do orodij za upravljanje 162
- SyncThru™ Web Service 163
- Easy Capture Manager 170
- Samsung AnyWeb Print 171
- Easy Eco Driver 172
- Uporaba programa Samsung Easy Document Creator 173
- Uporaba Samsung Easy Printer Manager 174
- Uporaba Samsung Printer Status 177
- Uporaba Samsung Printer Experience 179
- Uporaba Boxa 186



Dostop do orodij za upravljanje

Samsung je svoje tiskalnike opremil s številnimi orodji za upravljanje.

- 1 Preverite, da je naprava vklopljena in povezana z računalnikom.
- 2 V meniju **Začetek** izberite **Programi** ali **Vsi programi**.
 - Pri Windows 8 v **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **Search > Apps(Programi)**.
- 3 Poiščite **Samsung Printers**.
- 4 Pod **Samsung Printers** si lahko ogledate nameščena orodja za upravljanje.
- 5 Kliknite orodje za upravljanje, ki ga želite uporabiti.



- Po namestitvi gonilnika za nekatera orodja za upravljanje lahko do njih dostopate neposredno iz menija **Začetek > Programi** ali **Vsi programi**.
- Za Windows 8: Po namestitvi gonilnika za nekatera orodja za upravljanje lahko do njih dostopate neposredno iz zaslona **Začetek** tako, da kliknete na ustrezno ikono.

SyncThru™ Web Service

V tem poglavju so opisani koraki, kako nastavite omrežje s storitvijo SyncThru™ Web Service.



- Za uporabo programa SyncThru™ Web Service potrebujete Internet Explorer 6.0 ali novejšo različico.
- Nekateri meniji se morda ne bodo prikazali na zaslonu, kar je odvisno od nastavitv ali modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.

Kaj je SyncThru™ Web Service?

Če ste svojo napravo povezali v omrežje in pravilno nastavili parametre omrežja TCP/IP, lahko z napravo upravljate prek storitve SyncThru™ Web Service. Uporaba SyncThru™ Web Service:

- ogled informacij o napravi in preverjanje njenega trenutnega statusa.
- sprememba parametrov TCP/IP in nastavitv drugih omrežnih parametrov.
- sprememba nastavitv tiskalnika.
- nastavitv e-poštnega obveščanja glede statusa naprave.
- podpora pri uporabi naprave.
- nadgradnja programske opreme naprave.

Potreben spletni brskalnik

Za uporabo SyncThru™ Web Service potrebujete enega od naštetih spletnih brskalnikov.

- Internet Explorer® 6.0 ali več
- Chrome 4.0 ali več
- FireFox 3.0 ali več
- Safari 3.0 ali več

Povezava z SyncThru™ Web Service

Spletni brskalnik, ki podpira IPv4

- 1 Zaženite brskalnik, kot je Internet Explorer®, ki podpira naslavljanje IPv4 za naslove URL.

V naslovno polje vpišite IP naslov naprave (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) in pritisnite tipko Enter ali kliknite **Go**.




Naslov IP naprave lahko najdete v poročilu naprave (glejte "Poročilo" na strani 303).

SyncThru™ Web Service

- 2 Odpre se spletna stran SyncThru™ Web Service vaše naprave.

Spletni brskalnik, ki podpira IPv6

- 1 Zaženite brskalnik, kot je Internet Explorer, ki podpira naslavljanje IPv6 za naslove URL.
- 2 Izberite enega od naslovov IPv6 (**Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) v **Poročilu o konfiguraciji omrežja**.

 Naslov IPv6 naprave lahko najdete v poročilu naprave (glejte "Poročilo" na strani 303).

- 3 Vpišite naslove IPv6 (npr., `http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b]`).


 Naslov mora biti v oglatih oklepajih »[]«.

- 4 Odpre se spletna stran SyncThru™ Web Service vaše naprave.

Prijava v SyncThru™ Web Service

Preden konfigurirate možnosti v programu SyncThru™ Web Service, se morate prijaviti kot skrbnik. SyncThru™ Web Service lahko še vedno uporabljate brez prijave, vendar ne boste imeli dostopa ali vpogleda v zavihka **Settings** in **Security**.

- 1 Kliknite **Login** v zgornjem desnem delu spletnega mesta SyncThru™ Web Service.
Odpre se stran za prijavo.
- 2 Izpolnite polji **ID** in **Password** in nato kliknite **Domain**. Nato kliknite **LOGIN**.
Uporabite isti prijavní ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte "Prijava" na strani 287.)

 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite "Zavihek Varnost" na strani 167.

SyncThru™ Web Service

Zavihek Information

V tem zavihku so podane splošne informacije o vaši napravi. Preverite lahko stvari, kot so status naprave, status potrošnega materiala, informacije o številu, omrežne informacije in več. Natisnete lahko tudi poročila, na primer konfiguracijsko stran.

- **Active Alerts:** preverite lahko trenutna opozorila naprave. To informacijo uporabite pri odpravljanju napak naprave.
- **Supplies:** preverite lahko podrobne informacije potrošnem materialu. Status kartuš s tonerjem in transfernih enot, status potrošnega materiala je prikazan z grafom, na katerem je preostala količina vsakega materiala. Na voljo je tudi število strani, ki vam pomaga predvideti, kdaj bo treba zamenjati potrošni material. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Življenjska doba potrošnega materiala" na strani 303).
- **Usage Counters:** preverite lahko informacije za obračun in števec porabe naprave. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Števec" na strani 36).
- **Current Settings:** prikaže trenutne nastavitve naprave in omrežja.
- **Machine Information:** prikaže trenutne nastavitve naprave.
- **Network Information:** prikaže trenutne nastavitve omrežja. Uporabite to stran kot referenco in spremenite nastavitve, potrebne za uporabo omrežja.
- **Security Information:** prikaže trenutne varnostne nastavitve naprave in omrežja.

- **Print Information:** natisnete lahko vsa poročila, ki jih izdelava vaša naprava. S poročili si lahko pomagata pri vzdrževanju naprave. Ta funkcija je na voljo tudi z naprave (glejte "Poročilo" na strani 303).

zavihek Box

Upravlja lahko Box. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Uporaba Boxa" na strani 186).

Posredovanje/tiskanje/pošiljanje/prenos

Mape in datoteke lahko upravljate v **Forward, Print, Send, Download**.

- **Add: Box** lahko ustvarite v zavihku **Print, Send, Download** in **Secured Box** v zavihku **Print, Send**.
- **Delete: Box** lahko izbrišete in vložite v zavihek **Forward, Print, Send, Download**.
- **Edit: Box** lahko urejate in spremenite ime v zavihku **Print, Send, Download**.
- **Browse:** Če želite brskati po **Box**, označite **Box**, ki ga želite in kliknite **Browse**.
- **Task:** Kopirate in premikate lahko Box in datoteke v zavihku **Print, Send, Download**.

SyncThru™ Web Service

Zavihek Address Book

Upravlja se lahko z imenikom. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Zaslon imenika in njegove lastnosti" na strani 147).

- **Individual:** V imeniku lahko upravljate s posamičnimi vnosi.
- **Group:** Upravlja se lahko z imenikom skupine.

Zavihek Nastavitve

Zavihek Nastavitve ima podmenija **Machine Settings** in **Network Settings**. Tega zavihka si ne morete ogledati ali do njega dostopati, če niste prijavljeni kot administrator (glejte "Prijava v SyncThru™ Web Service" na strani 164).

- **Machine Settings:** nastavite lahko nastavitve naprave.
 - **System:** nastavite lahko z napravo povezane nastavitve.
 - **Printer:** nastavite lahko nastavitve, povezane s tiskanjem, kot je osvetljenost, ali prilagodite ozadje. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Tiskalniške nastavitve" na strani 300).
 - **Copy:** nastavite lahko nastavitve, povezane s kopiranjem, kot je osvetljenost, ali prilagodite ozadje. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Nastavitve možnosti" na strani 100).

- **Fax:** nastavite lahko nastavitve, povezane s faksiranjem, kot je številka faksa ali število ponovitev klicanja. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Razumevanje zaslona faksiranja" na strani 130).
 - **Scan & Send:** nastavite lahko nastavitve, povezane z optičnim branjem. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Zaslon Scan & Send in njegove lastnosti" na strani 111).
 - **Box:** nastavite lahko nastavitve boxa. Lastnost je na voljo tudi iz naprave (glejte "Uporaba Boxa" na strani 186).
 - **Address Book Setting:** Ta imenik vsebuje stike, ki so na razpolago vsem uporabnikom. Imenik lahko uporabite, da daste stike v skupno rabo vsem, ki uporabljajo napravo.
 - **E-mail Notification:** ko se pojavi napaka ali začne zmanjkovati potrošnega materiala, naprava administratorju pošlje obvestilo po e-pošti. Izberete lahko, ali želite uporabljati to funkcijo ali ne. Izberele lahko katera opozorila želite prejemati in kdaj.
- **Network Settings:** Omrežno okolje lahko nastavite tako, da svojo napravo uporabite kot omrežno napravo. Nastavitve lahko nastavite iz naprave. Preberite poglavju o nastavitvah omrežja (glejte "Nastavitve omrežja" na strani 311).
 - **General:** nastavite splošne informacije naprave za uporabo v omrežju in nastavite nastavitve Ethernet. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Ethernet" na strani 305).
 - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS, SNMP, SNMPv1/v2, SNMPv3: nastavite lahko nastavitve protokola. Lastnost je na voljo tudi iz naprave.

SyncThru™ Web Service

- **Outgoing Mail Server (SMTP):** nastavite lahko nastavitve strežnika za izhodno pošto. Če ta nastavev ni konfigurirana, ne morete uporabiti funkcije optičnega branja v elektronsko pošto. Izhodna pošta bo poslana preko strežnika SMTP, ki ste ga nastavili tukaj. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Omrežni protokol" na strani 308).
- **HTTP:** Uporabnikom lahko dovolite ali blokirate dostop do SyncThru™ Web Service. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Omrežni protokol" na strani 308).
- **Proxy:** nastavite lahko nastavitve proxy in omogočite preverjanje pristnosti za povezavo s licenčnim strežnikom preko strežnika http proxy. Te nastavitve proxy so trenutno na voljo le, če želi administrator posodobiti licenco aplikacije XOA v spletu preko strežnika proxy.
- **Feature Management:** omogočite/onemogočite lahko omrežne lastnosti. Izberite lastnosti, ki jih želite omogočiti in pritisnite **Apply**.
- **Information Hiding:** omogočite/onemogočite lahko omrežne lastnosti. Izberite lastnosti, ki jih želite omogočiti in pritisnite **Apply**.
- **Restart Device:** napravo lahko znova zaženete. Za ponoven zagon kliknite gumb **Restart Now**.

- **Network Security:** V meniju SyncThru™ Web Service izberite zavihek **Security > Network Security**.

- **Interface Security:** V meniju Interface Security (Varnost vmesnika) je shranjena osnovna politika za povezane vmesnike. Privzeto je omogočena le funkcija **Print**. Če na primer možnost optičnega branja ni omogočena, potem iz naprave, povezane prek Wi-Fi ne morete optično brati. Da bi omogočili optično branje, morate v meniju izbrati **Scan** ali **All Protocols**.
- **Digital Certificate:** upravljate lahko z digitalnimi certifikati. Digitalni certifikat je elektronski certifikat, ki potrjuje varno povezavo med komunikacijskimi vozlišči. Za komunikacijo SSL boste morali dodati certifikat. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Varnost omrežja" na strani 308).
- **Secure Connection:** omogočite ali onemogočite lahko varno povezavo, da uporabite izboljšan zaščiten omrežni kanal. Za varno komunikacijo priporočamo uporabo funkcije **Secure Connection**.
- **SNMPv3:** nastavite lahko SNMPv3.
- **IP Security:** nastavite lahko varnostne nastavitve IP.

Zavihek Varnost

Zavihek Varnost vsebuje **System Security**, **Network Security**, **User Access Control** in **System Log**. Do zavihka ne morete dostopati, če niste prijavljeni kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).

- **System Security:** V meniju SyncThru™ Web Service izberite zavihek **Security > System Security**.
 - **System Administrator:** vpišite podatke sistemskega skrbnika. naprava pošlje e-obvestilo na poštni naslov, ki je vpisan tukaj. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Kontaktne informacije" na strani 310).

SyncThru™ Web Service

- **802.1x** (Ethernet): Omogočite/onemogočite lahko varnost 802.1x, kot tudi upravljate s pravili filtriranja. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "802.1x" na strani 307).
- **IP/MAC Filtering**: nastavite lahko možnosti filtriranja za naslove IP in MAC. Če administrator ne doda pravil filtriranja za naslove IPv4, IPv6 in MAC, se ne bo nič filtriralo. Če je administrator dodal pravilo filtriranja, bo filtriranje uporabljeno pri vnešenih naslovih IPv4, IPv6 in MAC.
 - **IPv4 Filtering**: omogočite/onemogočite lahko filtriranje IPv4 ter upravljate s pravili filtriranja. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Nastavitve filtriranja omrežja" na strani 319).
 - **IPv6 Filtering**: omogočite/onemogočite lahko filtriranje IPv6 ter upravljate s pravili filtriranja. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Nastavitve filtriranja omrežja" na strani 319).
 - **MAC Filtering**: omogočite/onemogočite lahko filtriranje MAC ter upravljate s pravili filtriranja. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Nastavitve filtriranja omrežja" na strani 319).
- **External Authentication Server**: nastavite strežnike za preverjanje pristnosti.
- **802.1x**: Omogočite lahko preverjanje pristnosti 802.1x, ki temelji na vratih. Če je to preverjanje omogočeno, potem naprava ne sme dostopati skozi zaščiteno stran omrežja, dokler naprava ni preverjena. To funkcijo uporabite za zaščito omrežja. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "802.1x" na strani 307).
- **User Access Control**: uporabnikom lahko omejite dostop do naprave ali aplikacije. Prav tako lahko uporabniku dodelite posebno dovoljenje, lahko uporablja le določene funkcije naprave. Na primer, uporabniku A lahko dovolite izključno tiskanje. V tem primeru uporabnik A z napravo ne bo mogel optično brati, kopirati ali faksirati.
 - **Authentication (Activating access control)**: za preverjanje istovetnosti uporabnika lahko izberete metodo preverjanja istovetnosti. Izberite način in kliknite gumb **Options**. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Preverjanje pristnosti" na strani 295).
 - **Authorization** (dodeljevanje dovoljenj): uporabniku lahko dodelite dovoljenje, da uporablja le določene funkcije naprave.
 - **Authority Management**: različnim uporabnikom lahko dodelite različne pravice. Na primer, uporabniku A lahko dodelite pravico do uporabe vseh funkcij, uporabniku B pa dodelite le pravico do tiskanja.
 - **Accounting**: upravljate lahko z računi.
 - **User profile**: uporabnikove informacije lahko shranite na trdem disku naprave. To možnost lahko uporabite za upravljanje uporabnikov, ki uporabljajo napravo. Uporabnike lahko tudi združite v skupino in jih upravljate kot skupino. Vpišete lahko do 1.000 vnosov. Uporabniki, ki so identificirani z uporabniškim ID in geslom lahko spreminjajo svoje geslo. Lahko si ogledajo vse informacije svojega profila. V primeru vloge lahko uporabniki vidijo le, kakšno vlogo imajo, ne pa njenih dovoljenj.

SyncThru™ Web Service

- **System Log:** vodite lahko dnevnik vseh dogodkov, ki se dogajajo v napravi. Administrator lahko hrani in upravlja z informacijami o uporabi naprave, tako da vodi sistemske dnevnik. Sistemski dnevnik se shranjujejo v trdem disku naprave in ko je ta poln, se bodo stari podatki izbrisali. S funkcijo izvoza izvozite in ločeno shranite pomembne revizijske podatke.
 - **Log configuration:** shranjevanje dnevnikov lahko omogočite ali onemogočite. Prav tako lahko naredite varnostne kopije dnevnikov glede na obdobja in jih shranite v varnem strežniku.
 - **Log Viewer:** podatke dnevnika si lahko ogledujete, brišete in preiskujete.
- **Backup/Restore:** varnostno lahko kopirate konfiguracije naprave in v primeru težav z napravo konfiguracijo obnovite. Shranjene (varnostno kopirane) datoteke lahko uporabite tudi za konfiguracijo drugih naprav.
- **Kontaktne informacije:** ogledate si lahko kontaktne informacije. Za spreminjanje informacij (glejte "Kontaktne informacije" na strani 310).
- **Link :** ogledate si lahko uporabna spletna mesta, kjer lahko:
 - pogledate informacije o proizvodu in dobite podporo (spletna stran Samsung).
 - prenesete priročnike in gonilnike.
 - naročite potrošni material.
 - v spletu prijavite svojo napravo.

Zavihek Vzdrževanje

Ta zavihek omogoča redno vzdrževanje naprave s posodabljanjem strojno-programске opreme, upravljanje aplikacij in nastavljanje kontaktnih informacij za pošiljanje e-pošte. Povežete se lahko tudi s spletnim mestom Samsung ali pa prenesete priročnike in gonilnike z izbiro menija **Link**.

- **Firmware Version:** preverite lahko strojno-programsko opremo, ki jo uporablja naprava. Po potrebi preverite različico in posodobitev. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Podrobnosti naprave" na strani 309).
- **Application Management:** lahko dodate ali brišete aplikacije/licence. Če dodate aplikacijo, morate aktivirati licenco nameščene aplikacije. Nekatere aplikacije morda nimajo licence. Ta funkcija je na voljo tudi iz naprave (glejte "Upravljanje aplikacij" na strani 301).

Easy Capture Manager



- Na voljo samo za uporabnike OS Windows.
- Ta funkcija morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali potrošnega materiala (glejte "Programska oprema" na strani 8).

Zajamite ekran in zaženite program Easy Capture Manager, tako da pritisnete tipko Print Screen na tipkovnici. Zdaj lahko enostavno natisnete posnetek ekrana, tako kot ste ga zajeli ali uredili.

Samsung AnyWeb Print




- Na voljo samo za uporabnike OS Windows.
- Ta funkcija morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali potrošnega materiala (glejte "Programska oprema" na strani 8).

S tem orodjem lahko zajamete zaslonsko sliko, pregledate, shranite in natisnete sliko brskalnika Windows Internet Explorer lažje kot pa z navadnim programom.

Programsko opremo prenesite iz spletnega mesta Samsung, jo razširite in namestite: (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi).

Easy Eco Driver


 Na voljo samo za uporabnike OS Windows (glejte "Programska oprema" na strani 8).

S pomočjo Easy Eco Driver lahko uporabite Eko nastavitve, da privarčujete na papirju in tonerju pred tiskanjem.

Easy Eco Driver vam obenem omogoča enostavo urejanje; npr. odstranjevanje slik ali besedila in drugo. Pogosto uporabljene nastavitve lahko shranite kot prednastavitve.

Način uporabe:

- 1 Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Odprite okno nastavitve za tiskanje (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).
- 3 V zavihku **Favorites** izberite **Eco Printing Preview**.
- 4 V oknu kliknite **OK > Natisni**. Odpre se okno za predogled.
- 5 Izberite možnosti, ki jih želite dodeliti dokumentu.
Vidite lahko sliko predogleda izbranih lastnosti.
- 6 Kliknite **Natisni**.

 Če želite zagnati Easy Eco Driver vsakič, ko tiskate, odkljukajte potrdilno okno **Start Easy Eco Driver before printing job** v zavihku **Basic** v oknu izbranih nastavitvev.

Uporaba programa Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator je program, s katerim lahko uporabniki optično berejo, združujejo in shranjujejo dokumente v več oblikah, vključno z obliko .epub. Te dokumente lahko date v skupno rabo prek družabnih omrežij ali faksa. Če ste študent, ki mora organizirati raziskavo v knjižnici ali mama, ki bi dala v skupno rabo fotografije iz lanskoletne zabave za rojstni dan, Samsung Easy Document Creator vas bo oskrbel z vsemi potrebnimi orodji.

Samsung Easy Document Creator ima naslednje funkcije:

- **Image Scanning:** Za optično branje ene ali več podob.
- **Document Scanning:** Uporabite za optično branje z besedilom ali besedilom in podobami.
- **Text Converting:** Uporabno pri optičnem branju dokumentov, ki jih morate shraniti v besedilni obliki za urejanje.
- **Book Scanning:** Uporabite za optično branje knjig z tiskalnikom z ravno ploskvijo.
- **Nalaganje SNS:** Poskrbi za hitro in preprosto nalaganje optično prebranih ali obstoječih podob v različna spletna mesta družabnih omrežij (SNS).
- **E-Book Conversion:** Omogoča optično branje več dokumentov v e-knjigo ali konverzijo obstoječih dokumentov v obliko e-knjige.
- **Vtičnik:** Optično berite in pošiljajte fakse neposredno iz programa Microsoft Office.



V oknu kliknite gumb **Help** (?) in nato na katero koli možnost, ki vas zanima.

Uporaba Samsung Easy Printer Manager



- Na voljo samo za uporabnike OS Windows in Mac.
- Za OS Windows so Internet Explorer 6.0 ali novejša različica minimalna zahteva za Samsung Easy Printer Manager.

Samsung Easy Printer Manager je program, ki združuje nastavitve naprave Samsung na enem mestu. Samsung Easy Printer Manager združuje nastavitve naprave ter tiskalniška okolja, nastavitve/opravila in zagon. Te funkcije služijo bolj udobni uporabi vaše Samsung naprave. Samsung Easy Printer Manager ponuja dva različna vmesnika, med katerima lahko izbira uporabnik: osnovni uporabniški vmesnik in napredni uporabniški vmesnik. Preskakovanje med obema vmesnikoma je enostavno: dovolj je, da kliknete na gumb.

Razumevanje programa Samsung Easy Printer Manager

Da odprete okno:

Za Windows

Izberite **Začetek > Programi** ali **Vsi programi > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager > Samsung Easy Printer Manager**.

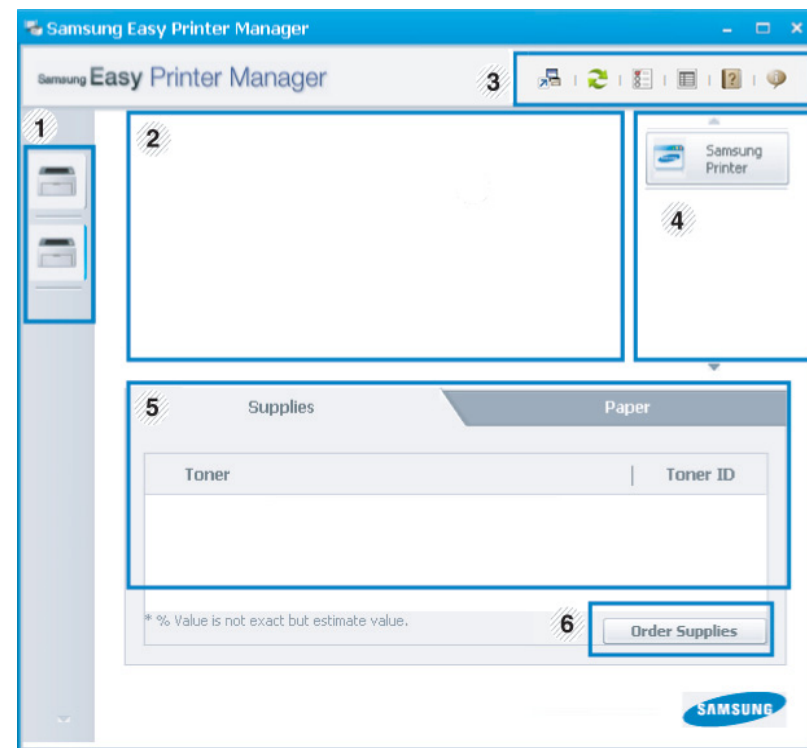
Za Mac,

Odprite mapo **Applications** mapo > **Samsung > Samsung Easy Printer Manager**.

Vmesnik Samsung Easy Printer Manager vsebuje različne osnovne razdelke, ki so opisani v spodnji razpredelnici:







Posnetki ekrana se lahko razlikujejo odvisno od operacijskega sistema, ki ga uporabljate.




1	Seznam tiskalnikov	Na seznamu tiskalnikov so prikazani tiskalniki, ki ste jih namestili na svoj računalnik in tiskalniki omrežja, ki jih je dodalo iskanje omrežja (samo Windows).
---	--------------------	---

Uporaba Samsung Easy Printer Manager

2	Informacije o tiskalniku	<p>Tukaj lahko pridobite splošne informacije o vaši napravi. Preverite lahko informacije, kot na primer model tiskalnika, IP naslov (ali ime vrat) ali stanje naprave.</p> <p> Oglejte si spletna User's Guide.</p> <p>Gumb Troubleshooting: Ko se pojavi napaka, s tem gumbom odprete navodila za odpravljanje težav Troubleshooting Guide. Ustrezen razdelek lahko odprete neposredno v navodilih za uporabo.</p>
3	Podatki o progamu	<p>Tukaj najdete povezave za prehod na napredne nastavitve (zamenjava UI), osveževanje, priljubljene nastavitve, povzetek, pomoč in splošne informacije.</p> <p> Gumb  uporabite za prehod iz uporabniškega vmesnika na uporabniški vmesnik z naprednimi nastavitvami (glejte "Pregled naprednih uporabniških nastavitev" na strani 176).</p>

4	Hitre povezave	<p>Prikazuje hitre povezave Quick links do specifičnih funkcij naprave. Tukaj najdete tudi povezave do aplikacij v naprednih nastavitvah.</p> <p> Če svojo napravo povežete z omrežjem, se kativira ikona storitve SyncThru™ Web Service.</p>
5	Contents Area	<p>Tukaj so podane informacije o izbrani napravi, nivoju preostalega tonerja in papirja. Informacije se razlikujejo glede na izbrano napravo. Nekatere naprave nimajo te funkcije.</p>
6	Naroča potrošnega	<p>Pritisnite na gumb Order v oknu za naročanje potrošnega materiala. Nadomestno kartušo/kartuše s tonerjem lahko naročite preko spleta.</p>



Izberite meni **Help** ali kliknite gumb  na svoji tipkovnici in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Uporaba Samsung Easy Printer Manager

Pregled naprednih uporabniških nastavitev

Napredni uporabniški vmesnik je namenjen osebam, ki skrbijo za upravljanje mreže in naprav.



Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.

Device Settings

Uporabljate lahko številne nastavitve, kot so nastavitve tiskalnika, papir, postavitev strani, emulacija, omrežje in podatki o tiskanju.

Scan to PC Settings

Ta meni vsebuje nastavitve za ustvarjanje ali brisanje profilov za optično branje na računalnik.

- **Scan Activation:** Določa, ali je optično branje na napravi omogočeno ali ne.
- Zavihek **Basic:** Vsebuje nastavitve optičnega branja in nastavitve naprave.
- Zavihek **Image:** Vsebuje nastavitve za spreminjanje slike.

Alert Settings (samo OS Windows)

Ta meni vsebuje nastavitve za opozarjanje o nastalih napakah.

- **Printer Alert:** Vsebuje nastavitve za določitev časa, ko naj bodo sporočila prejeta.
- **Email Alert:** Omogoča različne možnosti za nastavitve prejemanja opozoril po elektronski pošti.
- **Alert History:** Omogoča pregled nad preteklimi opozorili v zvezi z napravo in tonerjem.

Job Accounting

Omogoča poizvedbe po informacijah o kvotah določenega uporabnika obračunskih rešitev. Te informacije lahko ustvarite in uporabite na napravah s pomočjo obračunskih rešitev, kot sta SyncThru™ CounThru™.

Uporaba Samsung Printer Status

Samsung Printer Status je program, ki nadzira in poroča o stanju naprave.



- Okno Samsung Printer Status in njegova vsebina, prikazana v tem priročniku za uporabo, se lahko razlikujeta in sta odvisna od naprave ali vašega operacijskega sistema.
- Preverite, kateri operacijski sistemi so združljivi z vašo napravo (glejte "Sistemske zahteve" na strani 260).
- Na voljo samo za uporabnike OS Windows.

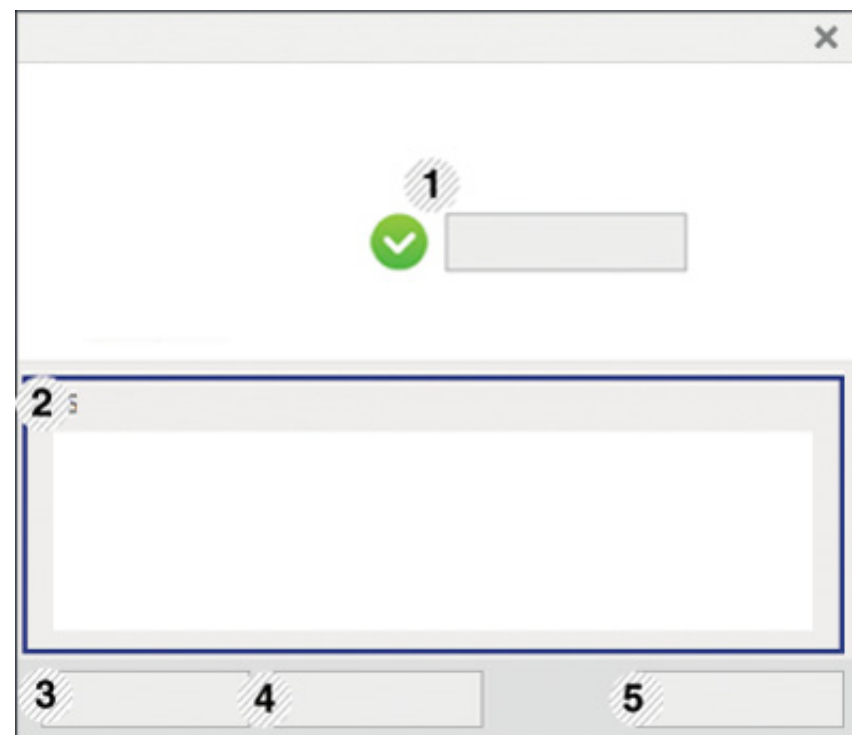
Samsung Printer Status pregled

Če se med delovanjem pojavi napaka, lahko to preverite v programu Samsung Printer Status. Samsung Printer Status se samodejno namesti ob namestitvi programske opreme naprave.


Samsung Printer Status lahko prav tako ročno zaženete. Pojdite na **Nastavitve tiskanja**, kliknite zavihek **Basic** > in gumb **Printer Status**.

Te ikone se pojavijo na opravljeni vrstici v Windows-ih:

Ikona	Pomen	Opis
	Normal	Naprava je v stanju pripravljenosti. Ni napak ali opozoril.
	Opozorilo	Naprava je v stanju, ki nakazuje na to, da bo v prihodnosti morda prišlo do napake. Lahko se na primer nanaša na nizko količino tonerja, ki lahko privede do izpraznjene kartoše.
	Napaka	Na napravi je prisotna najmanj ena napaka.



Uporaba Samsung Printer Status

1	User's Guide	<p>Oglejte si spletna Navodila za uporabo.</p> <div><p>Ko se pojavi napaka, s tem gumbom odprete navodila za odpravljanje težav Troubleshooting Guide. Razdelek o odpravljanju težav lahko odprete neposredno v uporabniškem priročniku.</p></div>
2	Supplies Information	<p>Pogledate lahko odstotek preostalega tonerja v kartuši/kartušah. Tiskalnik in število kartuše/kartuš tonerja, prikazanega zgoraj, se lahko razlikuje, odvisno od uporabljene naprave. Nekatere naprave nimajo te funkcije.</p>
3	Option	<p>Nastavite lahko nastavitve, ki so povezane s tiskalnimi opravili.</p>
4	Order Supplies	<p>Nadomestno kartušo/kartuše s tonerjem lahko naročite preko spleta.</p>
5	Cancel Print ali Close	<ul style="list-style-type: none">• Cancel Print : Če v tiskalni vrsti ali tiskalniku na tiskanje čaka opravilo, prekliče vsa uporabnikova tiskalniška opravila v tiskalni vrsti ali tiskalniku.• Close : Odvisno od statusa naprave ali podprtih funkcij se lahko pojavi gumb Close , s katerim zaprete statusno okno.

Uporaba Samsung Printer Experience

Samsung Printer Experience je Samsungova aplikacija, ki na eni lokaciji združuje nastavitve naprave Samsung in upravljanje naprave. Lahko nastavite nastavitve naprave, naročate zaloge, odpirate navodila za reševanje težav, obiščete Samsungovo spletno mesto in preverite informacije povezane naprave. Ta aplikacija se bo samodejno prenesla iz Windows **Store**, če bo naprava povezana z računalnikom z internetno povezavo.



Na voljo samo za uporabnike OS Windows 8.

Pregled programa Samsung Printer Experience

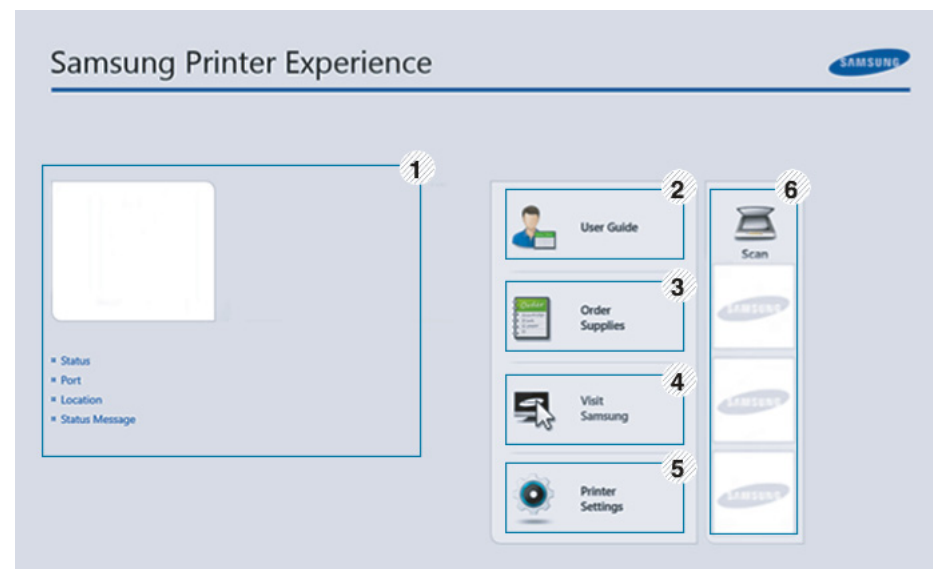
Da odprete aplikacijo,

na zaslonu **Začetek** izberite ikono **Samsung Printer Experience** ().

Vmesnik **Samsung Printer Experience** združuje različne uporabne lastnosti, ki so opisane v naslednji preglednici:




Posnetki ekrana se lahko razlikujejo odvisno od modela, ki ga uporabljate.



1	Podatki o tiskalniku	Tukaj lahko pridobite splošne informacije o vaši napravi. Preverite lahko informacije, kot na primer status naprave, lokacijo, naslov IP in stanje preostalega tonerja.
---	-----------------------------	---

Uporaba Samsung Printer Experience

2	Navodila za uporabo	<p>Oglejte si spletna Navodila za uporabo. Za uporabo te lastnosti morate biti povezani z internetom.</p> <div><p>Ko se pojavi napaka, s tem gumbom odprete navodila za odpravljanje težav Troubleshooting Guide. Razdelek o odpravljanju težav lahko odprete neposredno v uporabniškem priročniku.</p></div>
3	Order Supplies	<p>Na ta gumb kliknite, če želite preko spleta naročiti nadomestno kartušo s tonerjem. Za uporabo te lastnosti morate biti povezani z internetom.</p>
4	Visit Samsung	<p>Povezave do spletnega mesta tiskalnika Samsung. Za uporabo te lastnosti morate biti povezani z internetom.</p>
5	Printer Settings	<p>Uporabljate lahko številne nastavitve, kot so nastavitve tiskalnika, papir, postavitev strani, emulacija, povezovanje v omrežje in podatki o tiskanju s pomočjo SyncThru™ Web Service. Vaša naprava mora biti povezana z omrežjem. Če je vaša naprava povezana s kablom USB, bo ta gumb onemogočen.</p>

6	Seznam naprav & Nazadnje optično prebrana naprava	<p>Na seznamu optičnega branja so navedene tiste naprave, ki podpirajo Samsung Printer Experience. Pod napravo lahko vidite najnovejšo optično prebrano napravo. Za optično branje od tukaj mora biti vaša naprava povezana z omrežjem. To poglavje je namenjeno uporabnikom večnamenskih tiskalnikov.</p>
---	--	---

Dodajanje/odstranjevanje tiskalnikov

Če v **Samsung Printer Experience** ni dodan noben tiskalnik ali želite tiskalnik dodati/odstraniti, sledite naslednjim navodilom.






Dodate/odstranite lahko v omrežje povezane tiskalnike.

Dodajanje tiskalnika

- 1 V meniju **Charms(Čarobni gumbi)** izberite **Nastavitve**.
Ali desnokliknite na stran **Samsung Printer Experience** in izberite **Nastavitve**.
- 2 Izberite **Dodaj tiskalnik**

Uporaba Samsung Printer Experience

- Izberite tiskalnik, ki ga želite dodati.
Vidite lahko dodan tiskalnik.

 Če vidite znak  lahko za dodajanje tiskalnikov kliknete tudi znak .

Odstranjevanje tiskalnika

- V meniju **Charms(Čarobni gumbi)** izberite **Nastavitve**.
Ali desnokliknite na stran **Samsung Printer Experience** in izberite **Nastavitve**.
- Izberite **Odstranite tiskalnik**
- Izberite tiskalnik, ki ga želite odstraniti.
- Kliknite **Yes**.
Videli boste, da je bil izbran tiskalnik odstranjen z zaslona.

Tiskanje iz Windows 8

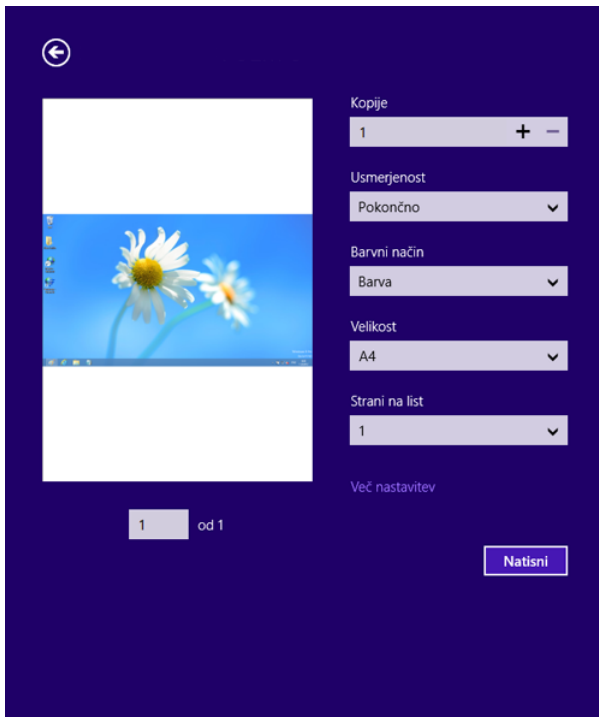
V tem delu so razložene običajne tiskalniške naloge iz zaslona **Začetek**.

Osnovno tiskanje

- Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- V **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **naprav**.
- Iz seznama izberite svoj tiskalnik
- Izberite nastavitve tiskalnika, kot je na primer število kopij in usmerjenost.



Uporaba Samsung Printer Experience

- 5 Za začetek tiskanja pritisnite gumb **Print**.



Preklic tiskanja

Če tiskalniško opravilo čaka v čakalni vrsti, prekličite opravilo po naslednjem postopku:

- Do tega okna lahko pridete tudi tako, da dvokliknete na ikono svoje naprave () v opravilni vrstici programa Windows.
- Trenutno opravilo lahko tudi prekličete s pritiskom gumba  (**Stop**) na nadzorni plošči.

Odpiranje več nastavitev



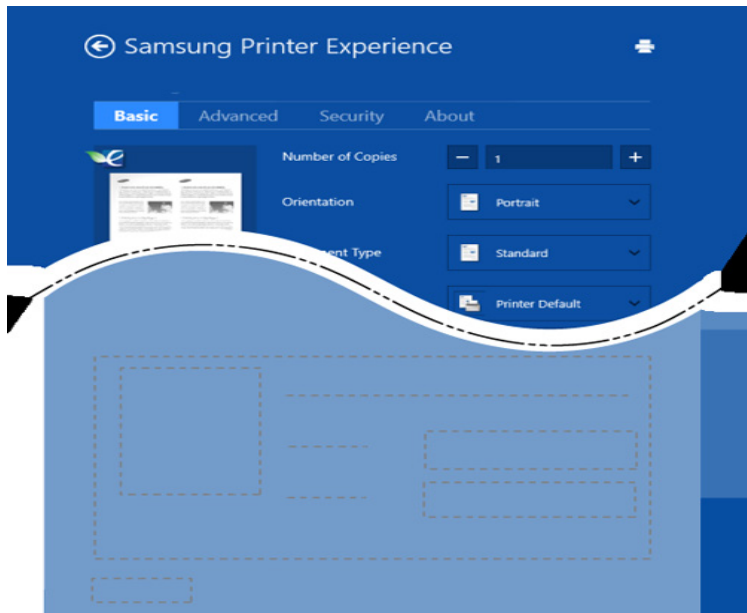
Glede na uporabljen model ali izbiro se lahko pojavi različen zaslon.

Nastavite lahko več parametrov tiskanja.

- 1 Odprite dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 V **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **naprav**.
- 3 Iz seznama izberite svoj tiskalnik
- 4 Kliknite **More settings**.

Uporaba Samsung Printer Experience

Zavihek Basic



Basic

Ta možnost vam omogoča, da izberete osnovne tiskalniške nastavitve, kot so kopije, usmerjenost in vrsto dokumenta.

Eco settings

Ta možnost vam omogoča, da za varčevanje z medijem izberete možnost več strani na eni strani.

Zavihek Advanced



Paper settings

Ta možnost vam omogoča, da nastavite osnovne tehnične zahteve za papir.

Layout settings

Ta možnost vam omogoča, da nastavite različne postavitve svojega dokumenta.

Uporaba Samsung Printer Experience

Zavihek Security



Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modela ali opcij. Če ta zavihek ni prikazan ali je onemogočen, to pomeni, da ta lastnost ni podprta.



Job Accounting

S to možnostjo lahko tiskate, če imate dovoljenje.

Confidential Printing

Ta možnost se uporablja za tiskanje zaupnih dokumentov. Za uporabo morate vpisati geslo.

Uporaba funkcije skupne rabe

Samsung Printer Experience vam omogoča, da s pomočjo funkcije skupne rabe tiskate iz drugih programov, nameščenih v računalnik.



Ta funkcija je mogoča pri tiskanju datotečnih oblik jpeg, bmp, tiff, gif in png.

- 1 V drugem programu izberite vsebino, ki jo želite natisniti.
- 2 V meniju **Charms(Čarobni gumbi)** izberite **Share > Samsung Printer Experience** .
- 3 Izberite nastavitve tiskalnika, kot je na primer število kopij in usmerjenost.
- 4 Za začetek tiskanja pritisnite gumb **Natisni**.

Uporaba Samsung Printer Experience

Optično branje iz Windows 8






To poglavje je namenjeno uporabnikom večnamenskih tiskalnikov.

Optično branje z napravo omogoča, da slike in besedilo spremenite v digitalne datoteke, ki jih lahko shranite v računalniku.


Optično branje iz programa Samsung Printer Experience

Za hitro optično branje so prikazani najpogosteje uporabljeni tiskalniškimi meniji.

- 1 Posamezen dokument z vsebino obrnjeno navzdol položite na steklo optičnega čitalnika ali pa namestite dokument z vsebino obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov.
- 2 Kliknite na ikono **Samsung Printer Experience**, ki je na zaslonu **Začetek**.
- 3 Kliknite **Scan** () .
- 4 Nastavite parametre optičnega branja, kot so tip slike, velikost dokumenta in ločljivost.

- 5 Za pregled slike kliknite **Prescan** () .
- 6 S pomočjo funkcij za optično branje, kot sta rotacija in zrcalo, prilagodite predhodno optično prebrano sliko.
- 7 Kliknite **Scan** () in shranite sliko.





- Če v DSDF položite izvirnite, potem **Prescan** () ni na voljo.
- Korak 5 lahko preskočite, če ste izbrali možnost Prescan.

Uporaba Boxa

Razumevanje zaslona Box

Dokumente in slike, ki so natisnjeni, optično prebrani, prenešeni in poslani iz računalnikov, lahko shranite v **Box**. **Box** se nahaja v trdem disku vaše naprave (HDD). To pomeni, da so dokumenti shranjeni na trdem disku. Za določen shranjen dokument lahko ustvarite geslo, tako da ga nepooblaščenim uporabnikom ne morejo odpreti. Prav tako lahko shranjene dokumente natisnete s pomočjo različnih tiskalniških funkcij in dokumente pošljete na več ciljev, kot na primer e-pošto, strežnik ali faks. Nastavite lahko shranjen dokument in funkcijo Shranjen dokument uporabite z SyncThru™ Web Service.










- Če imate v **Box** shranjene pomembne podatke, vam priporočamo redno varnostno kopiranje teh podatkov. Samsung ne prevzema nobene odgovornosti za poškodbe ali izgubo podatkov, ki bi jih povzročila neustrezna ali napačna uporaba naprave.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Ukazne tipke




Ko izberete datoteke, se pojavi spodnji meni.







-  (**Print**) : Neposredno natisne datoteke.
-  (**Send**) : Pošlje datoteke v **Fax, Email, Server, Box** ali **USB**.
-  (**Delete**) : Izbriše mape in datoteke.

Gumb	Ime	Opis
	Quick Menu	Odpre hitri meni.
	Search	Poišče želeni meni ali aplikacijo.
	View Mode	Izbere vrsto ogleda.
	My Program	Prikaže seznam mojih programov.

Uporaba Boxa

Gumb	Ime	Opis
	podmeniju (Action overflow)	<p>Odpre podmeni.</p> <ul style="list-style-type: none">• Select All : Izbere vse mape in datoteke.• Print Options : Nastavi možnosti tiskanja.• Create folder : Ustvari mapo.• Rename : Preimenuje mapo ali datoteko.• Delete : Izbriše mape in datoteke.• Copy : Kopira mape in datoteke.• Move : Premakne mape ali datoteke v drug pomnilnik.• Clear Browsing Info : Počisti informacije o brskanju.• Detail : Ogled podrobnih informacij o mapi ali datoteki.• Filing Policy : Izbira politike arhiviranja.• Format : formatiranje datotek ali podatkov.

Storage

Gumb	Ime	Opis
	Forward	Upravlja s posredovanimi podatki.  Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti kot administrator (glejte "Prijava" na strani 287).
	Print	Upravljanje s shranjenimi podatki o tisku.
	Send	Upravljanje s shranjenimi poslanimi podatki.
	Download	Upravljanje s shranjenimi prenešenimi podatki.
	USB	Uporaba USB naprave.

Uporaba Boxa

Napredek opravila

Ta meni se pojavi vedno, ko naprava izvaja opravilo.

- **Detail** : Tapnite za gumb, da si ogledate status, pot mape in uro opravila.
- **Območje predogleda** : Omogoča predogled shranjenega dokumenta. Slika v območju predogleda kaže trenutni status pošiljanja, kot sta smer in velikost datoteke.

Uporaba Boxa

Za uporabo funkcije **Box** na domačem zaslonu tapnite **Box** ali **Apps**.

Storage vam omogoča, da shranite optično prebrane dokumente na HDD (trdi disk) v vaši napravi. Shranjene podatke lahko pošljete na različne cilje, kot je **Fax**, **Email**, **Server**, **Box** ali **USB**.

Uporaba načina večkratnega preverjanja



Ta funkcija ni na voljo v pomnilniku **Print** in **Send**.


Pritisnite in pridržite datoteko ali mapo, potem spremenite način večkratnega preverjanja.

Ustvarjanje zasebne mape



Ta funkcija ni na voljo v pomnilniku **Download** in **USB**.

- **Javno**: do datotek imajo dostop vsi uporabniki.
- **Zasebno**: določite geslo, da nepooblaščenim uporabnikom preprečite dostop.

- 1 Izberite vrsto shranjevanja **Storage (Print ali Send)**, v katerem želite ustvariti mapo.
- 2 Tapnite  > **Create folder**.
- 3 Vpišite ime mape in izberite **Set as Private**, nato tapnite **OK**.
- 4 Vpišite ustrezne informacije v polja **ID**, **Password**, **Confirm Password** in nato tapnite **OK**.



9. Odpravljanje težav

To poglavje vsebuje koristne napotke o odpravljanju morebitnih težav.

- Prerazporeditev tonerja 190
- Zamenjava kartuše s tonerjem 192
- Zamenjava transferne enote 194
- Namigi za preprečevanje zagozditve papirja 196
- Odstranjevanje zagozditev 197
- Razumevanje sporočil na zaslonu 213
- Težave z napajanjem in s kablom 218
- Odpravljanje drugih težav 219



Če težav s pomočjo navodil iz tega poglavja ne morete odpraviti, se obrnite na administratorja ali servisni center. Kontaktne informacije najdete v **Settings > System > Contact Information**. Te informacije je ustvaril administrator naprave.

Prerazporeditev tonerja

Ko je kartuša s tonerjem skoraj prazna:

- Na izpisih se pojavijo črte ali pa je izpis bolj bled in/ali neenakomerno porazdeljen.
- LED lučka **Stanje** utripa rdeče. Na zaslonu se lahko pojavi sporočilo za toner, ki opozarja na skoraj prazen toner.
- V računalniku se odpre okno programa Samsung Printing Status, kjer izveste, katera kartuša ima nizko količino tonerja (glejte "Uporaba Samsung Printer Status" na strani 177).

Če se to zgodi, lahko začasno izboljšate kakovost tiskanja tako, da prerazporedite preostali toner v kartuši. V nekaterih primerih se bodo kljub porazdelitvi tonerja še vedno pojavljale bele črte ali bled tisk.

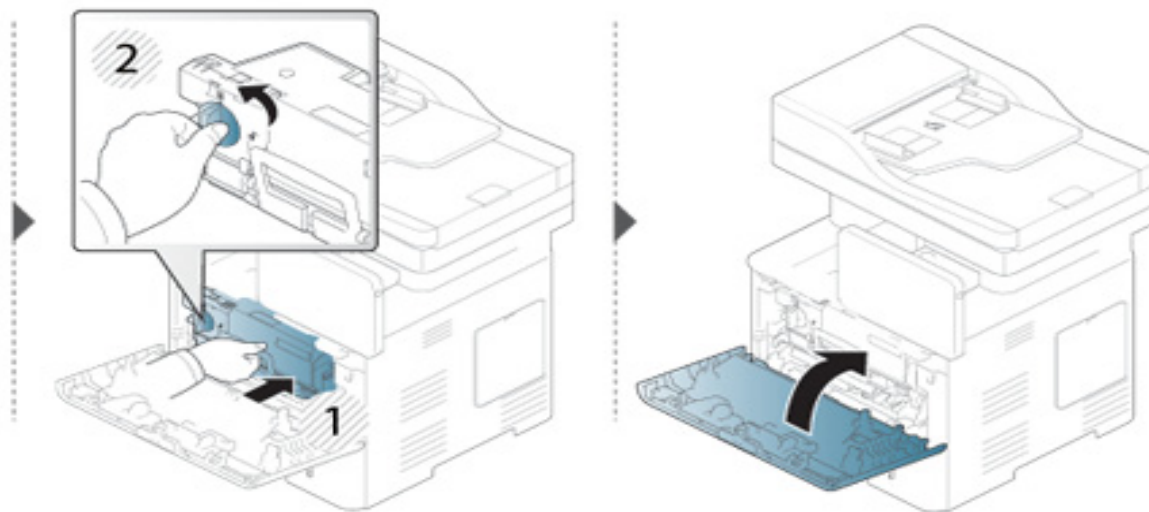
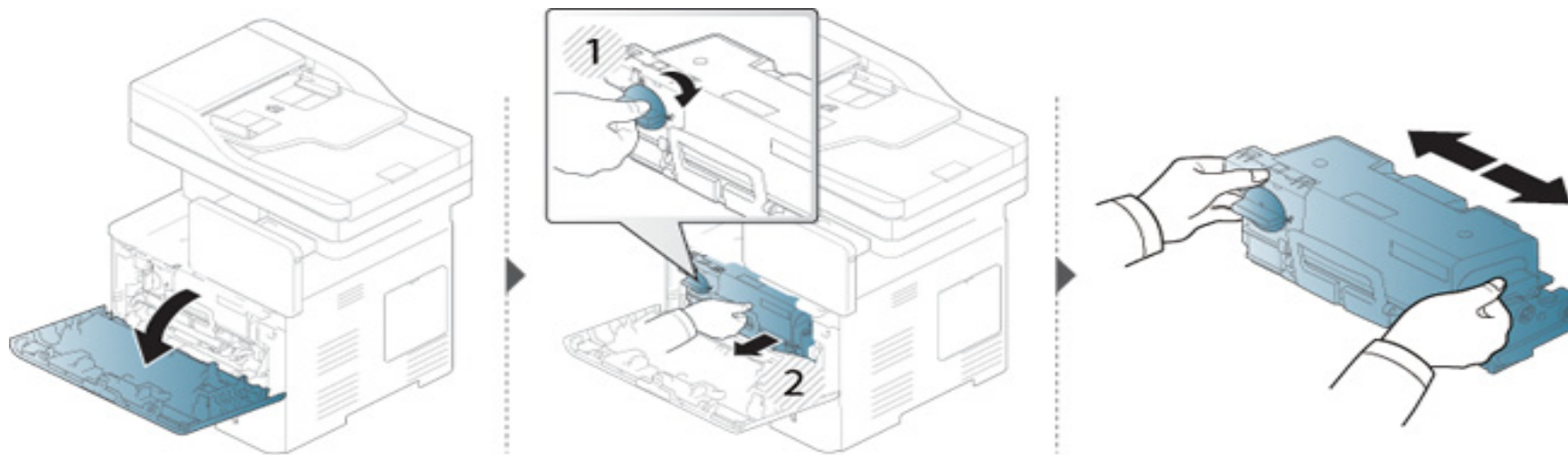


Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).



- Da bi preprečili škodo na kartuši s tonerjem, je ne izpostavljajte svetlobi dlje, kot nekaj minut. Po potrebi jo pokrijte s papirjem.
- Ne dotikajte se zelene strani pod tiskalno kartušo. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanja tega predela.
- Za odpiranje embalaže kartuše s tonerjem ne uporabljajte ostrih predmetov, kot so nož ali škarje. Lahko namreč popraskate boben kartuše s tonerjem.
- Če si s tonerjem umažete obleko, jo obrišite s suho krpo in operite v mrzli vodi. Vroča voda namreč povzroči, da se toner zažre v tkanino.

Prerazporeditev tonerja



Zamenjava kartuše s tonerjem

Kartuša s tonerjem je skoraj dosegla pričakovano življenjsko dobo:

- Statusni LED in sporočila na zaslonu povejo, kdaj je treba kartušo s tonerjem zamenjati.
- V računalniku se odpre okno programa Samsung Printing Status, kjer izveste, katera kartuša nima več tonerja (glejte "Uporaba Samsung Printer Status" na strani 177).

Preden kartušo s tonerjem naročite in namestite v napravo, preverite kodo izdelka na vrhu kartuše (glejte "Razpoložljiv potrošni material" na strani 241).



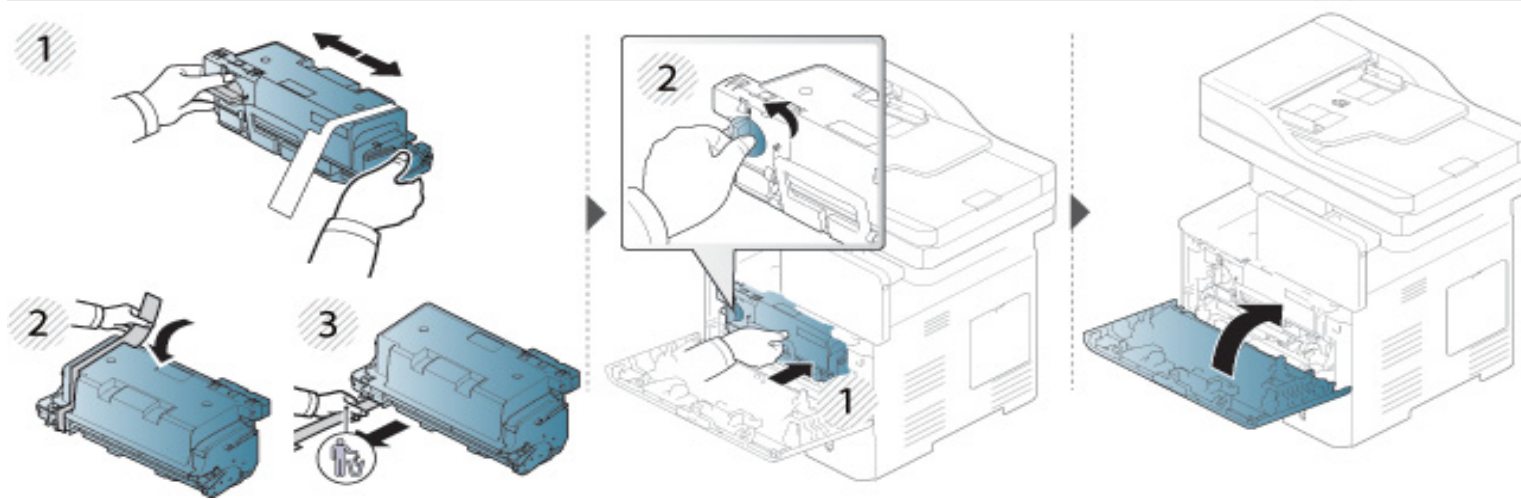
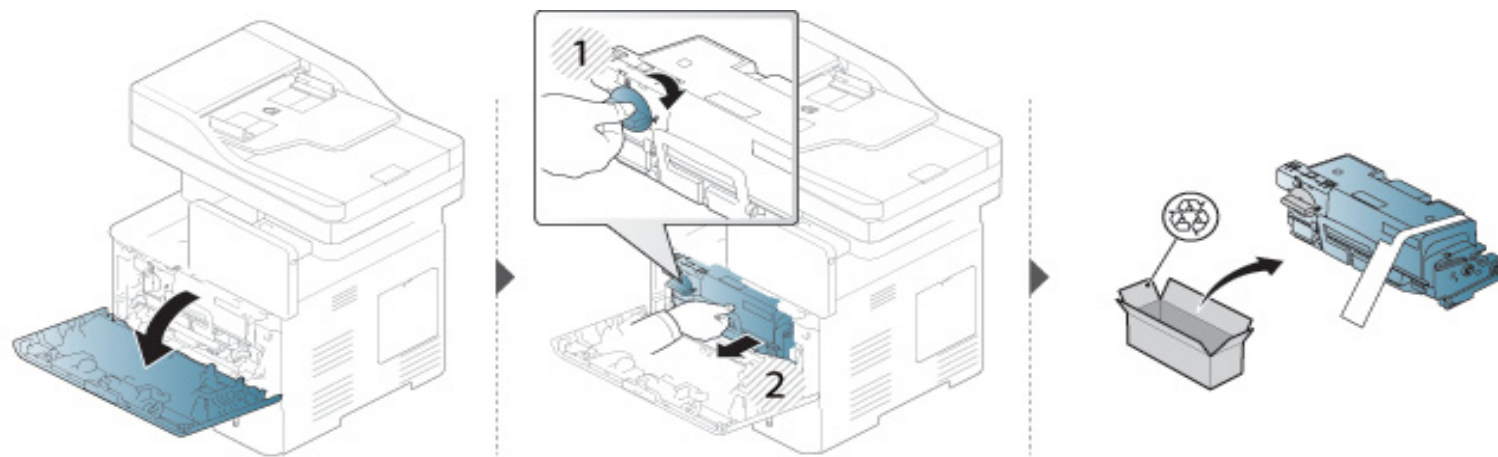
- Temeljito pretresite kartušo tonerja, saj bo to izboljšalo kakovost prvega tiska.
- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).



- Da bi preprečili škodo na kartuši s tonerjem, je ne izpostavljajte svetlobi dlje, kot nekaj minut. Po potrebi jo pokrijte s papirjem.
- Ne dotikajte se zelene strani pod tiskalno kartušo. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanja tega predela.
- Za odpiranje embalaže kartuše s tonerjem ne uporabljajte ostrih predmetov, kot so nož ali škarje. Lahko namreč popraskate boben kartuše s tonerjem.
- Če si s tonerjem umažete obleko, jo obrišite s suho krpo in operite v mrzli vodi. Vroča voda namreč povzroči, da se toner zažre v tkanino.

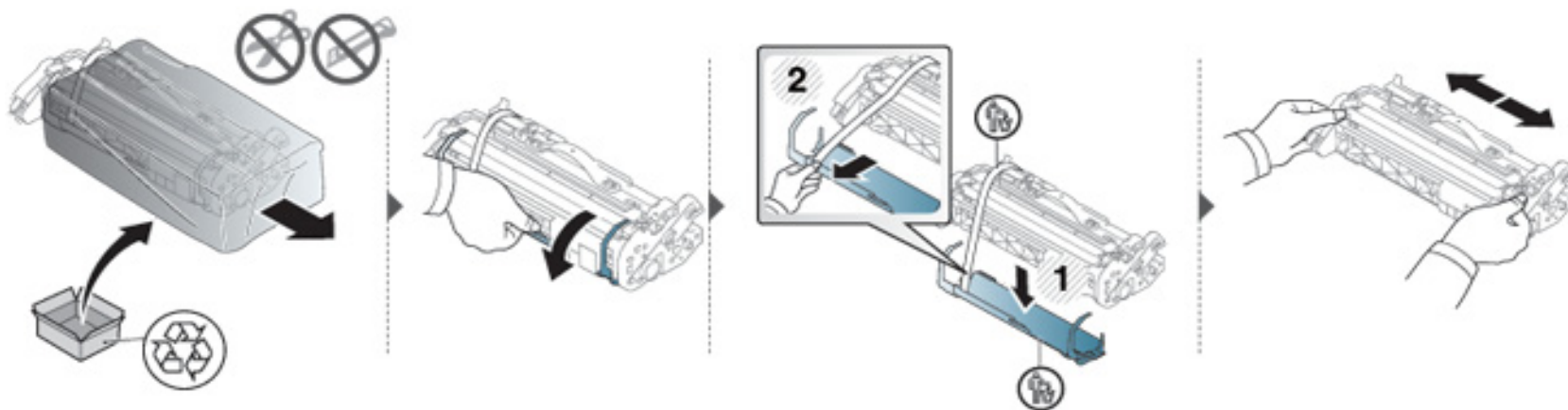
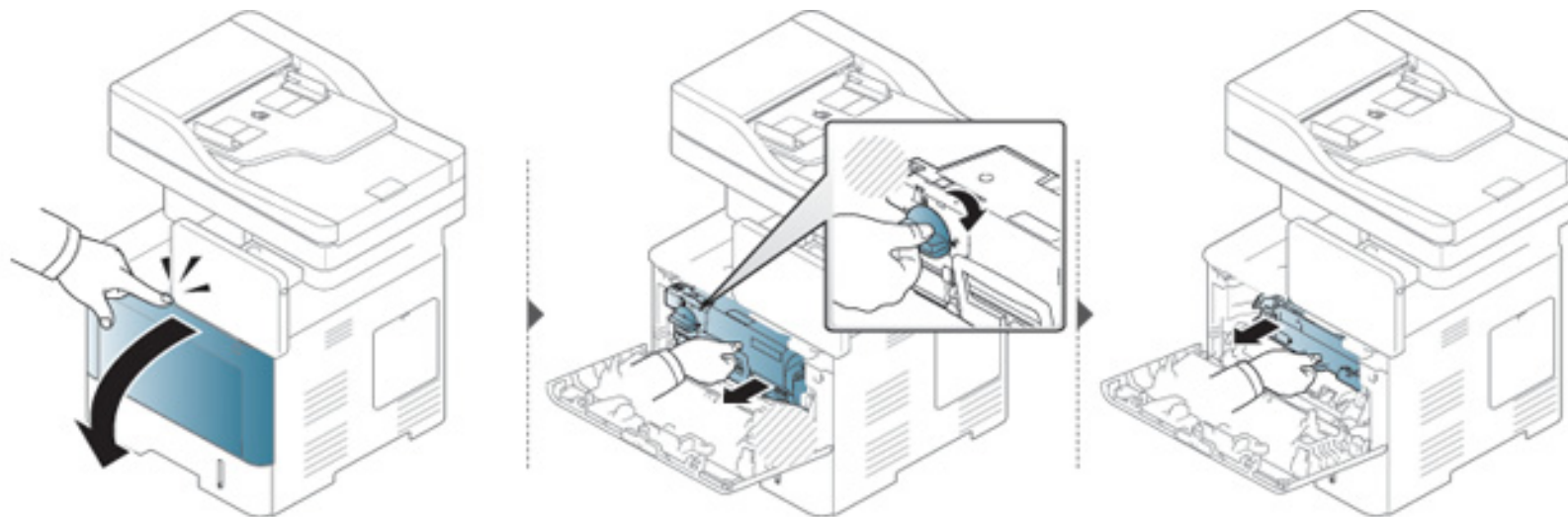
Zamenjava kartuše s tonerjem

Kartuša s tonerjem

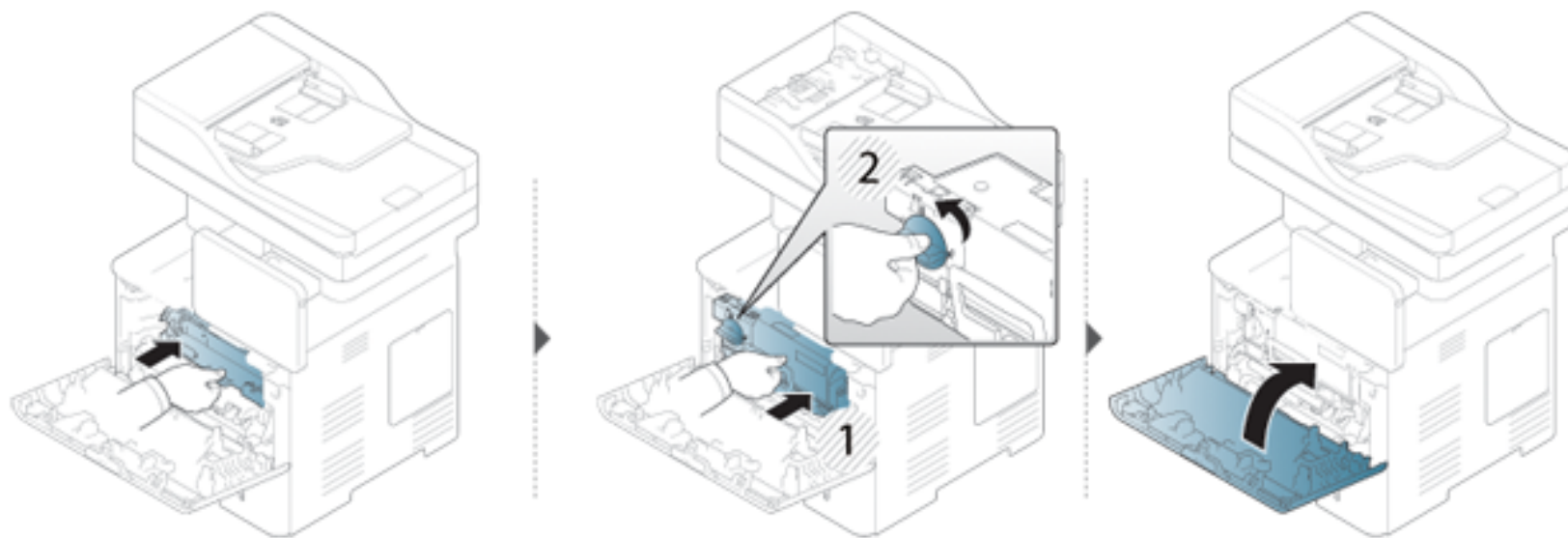


Zamenjava transferne enote

Transferna enota



Zamenjava transferne enote



Namigi za preprečevanje zagozditve papirja

Z izbiro ustreznih medijev se boste po večini izognili zagozditvi papirja. Pri zagozditvi papirja upoštevajte naslednje napotke.

- Poskrbite, da so nastavljiva vodila pravilno nameščena (glejte "Nalaganje papirja v pladenj" na strani 52).
V pladenj ne nalagajte prevelikih količin papirja. Količina papirja ne sme presegati oznake za največjo količino papirja na notranji strani pladnja.
- Med tiskanjem papirja ne odstranjajte iz pladnja.
- Pred nalaganjem papir upognite, razpihajte in poravnajte.
- Ne uporabljajte zmečkanega, vlažnega ali zelo zvitega papirja.
- Ne mešajte različnih vrst papirja v enem pladnju.
- Uporabljajte le priporočene medije za tiskanje (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).

Odstranjevanje zagozditev



Zagozden papir izvlecite nežno in počasi, sicer se lahko raztrga.

V pladnju 1



Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).



Odstranjevanje zagozditev

V dodatnem pladnju

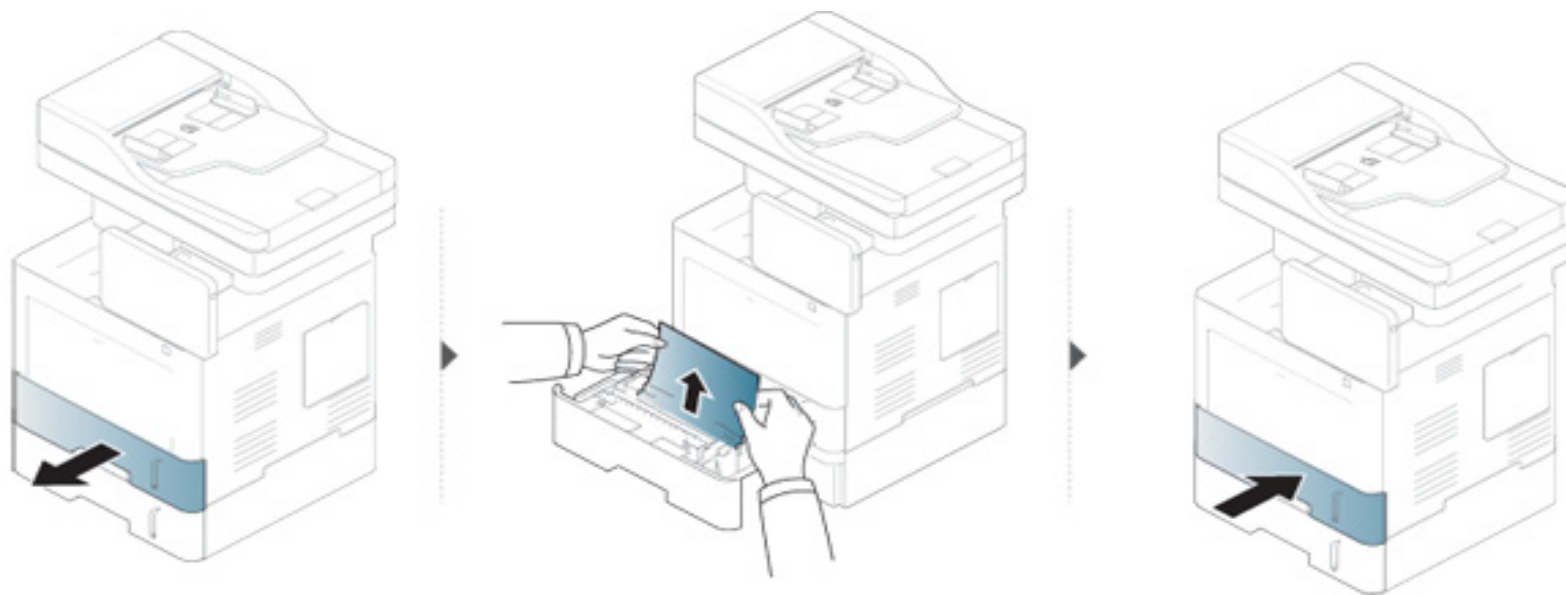


- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).
- To odpravljanje težav morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali potrošnega materiala (glejte "Funkcije variacij" na strani 10).

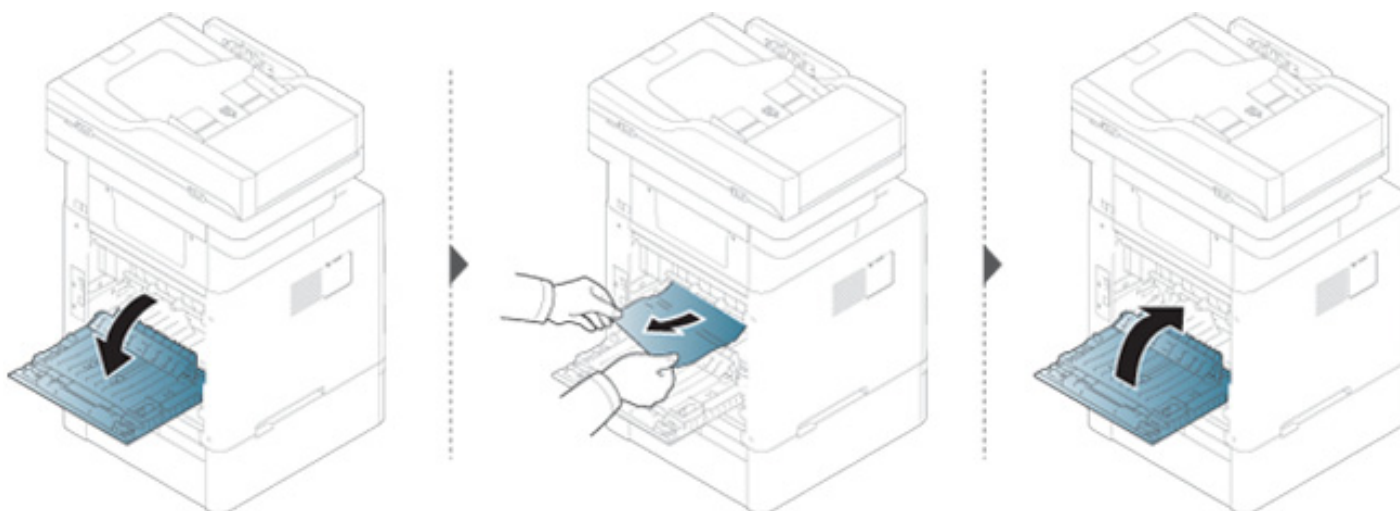


Odstranjevanje zagozditev

Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.

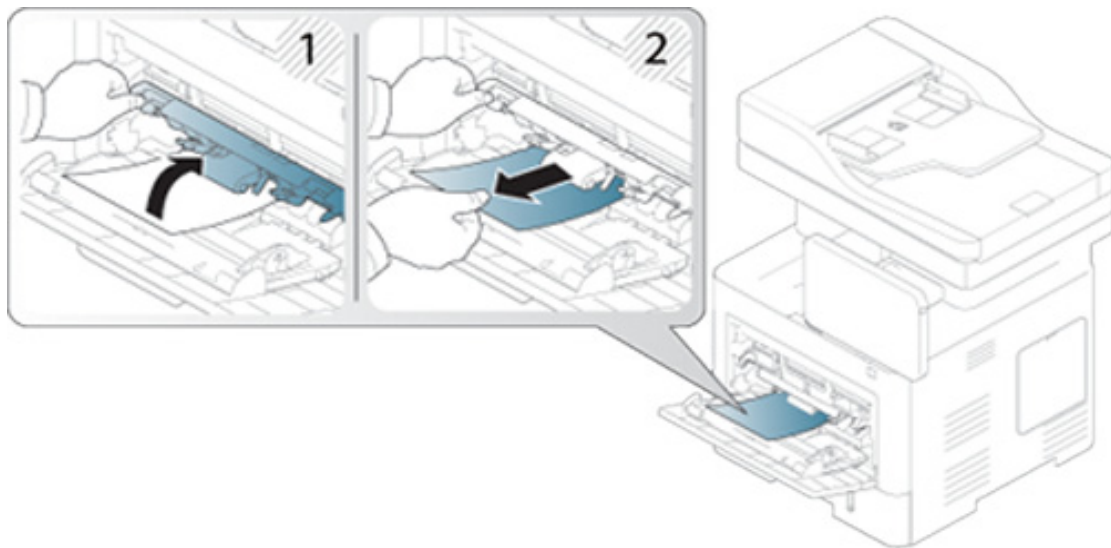


Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.



Odstranjevanje zagozditev

V večnamenskem pladnju



Odstranjevanje zagozditev

Znotraj naprave

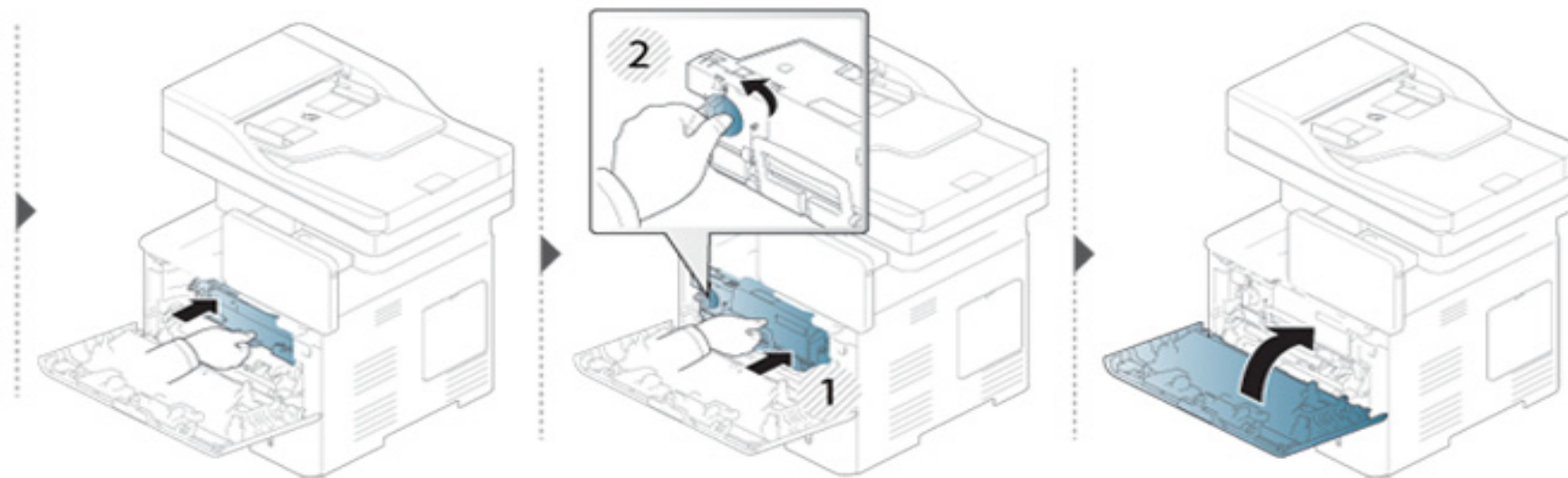
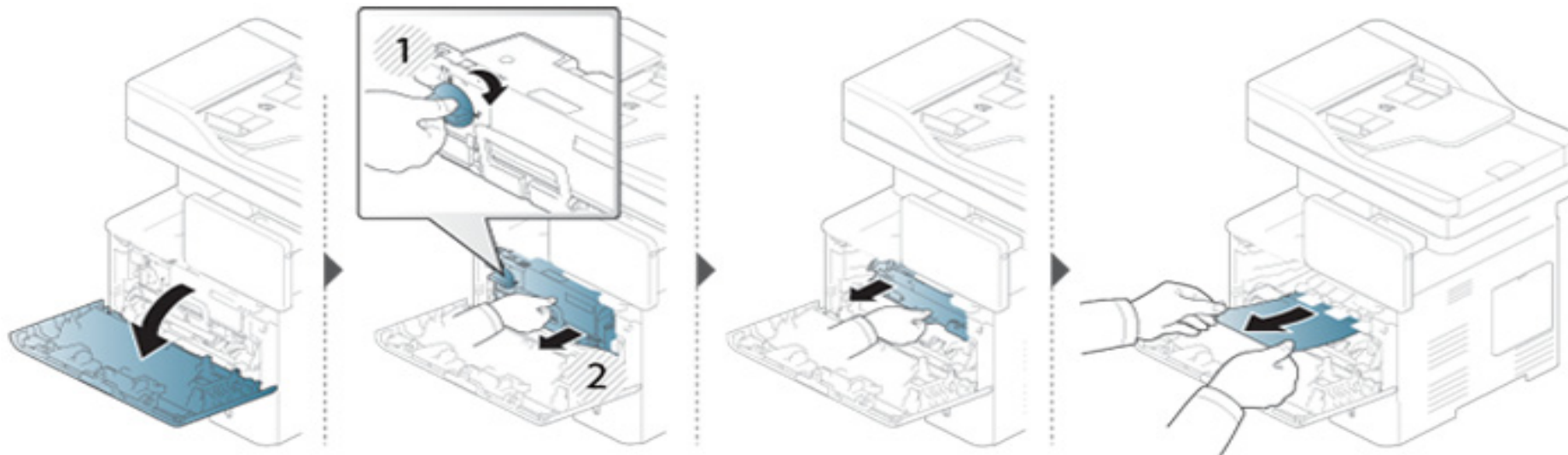


Območje grelnih enot je VROČE. Preden se območju približate, počakajte, da se naprava ohladi. Da se naprava ohladi, jo izklopite. Pri odstranjevanju papirja iz naprave bodite previdni.



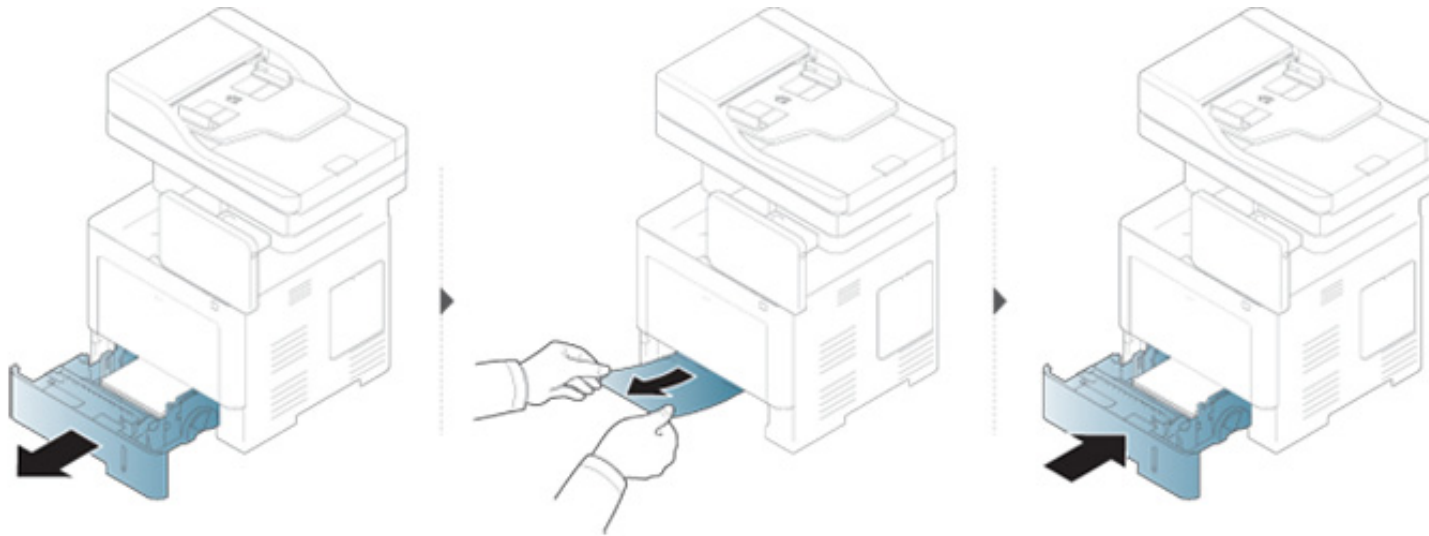
Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).

Odstranjevanje zagozditev

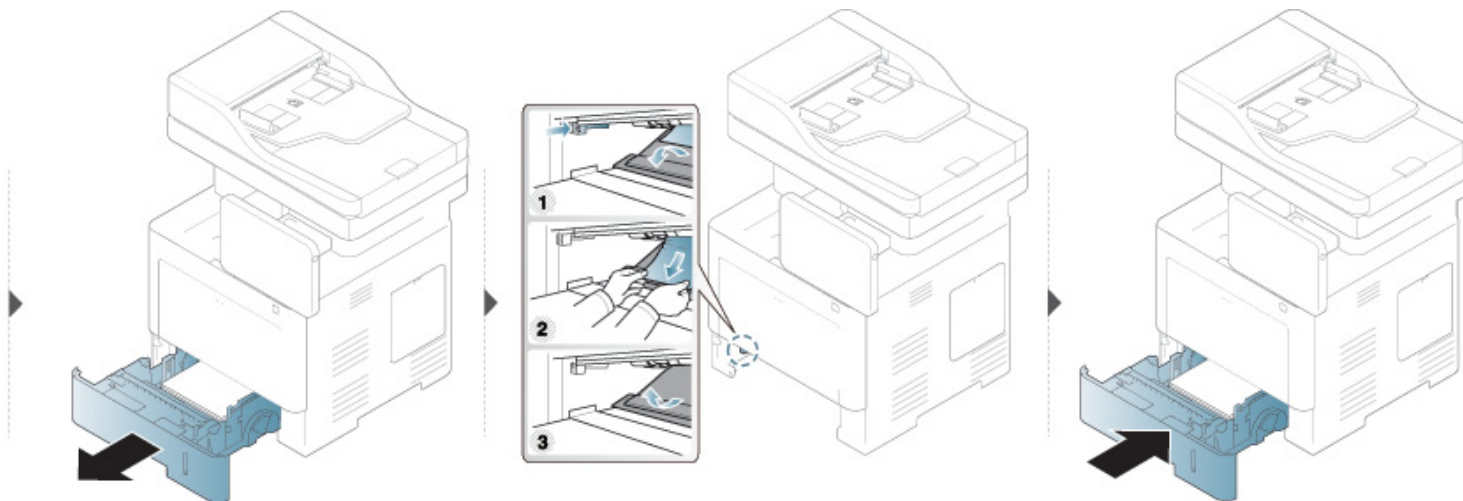


Odstranjevanje zagozditev

Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.



Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.

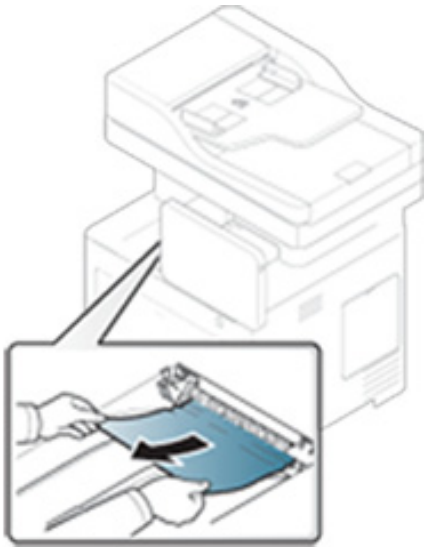


Odstranjevanje zagozditev

Na izhodnem delu

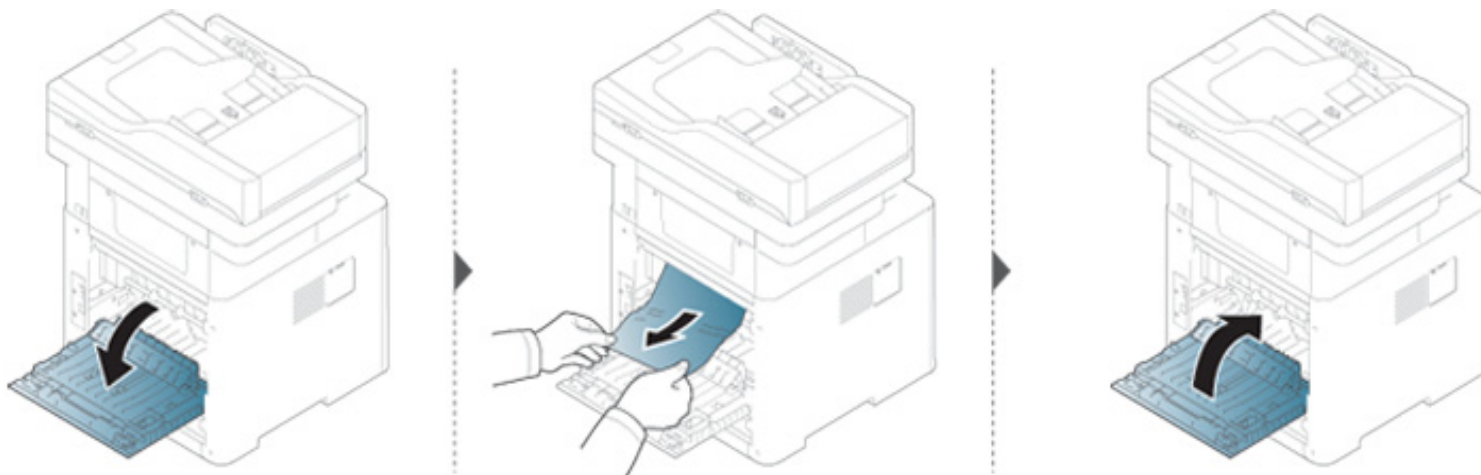


Območje grelnе enote je VROČE. Preden se območju približate, počakajte, da se naprava ohladi. Da se naprava ohladi, jo izklopite. Pri odstranjevanju papirja iz naprave bodite previdni.



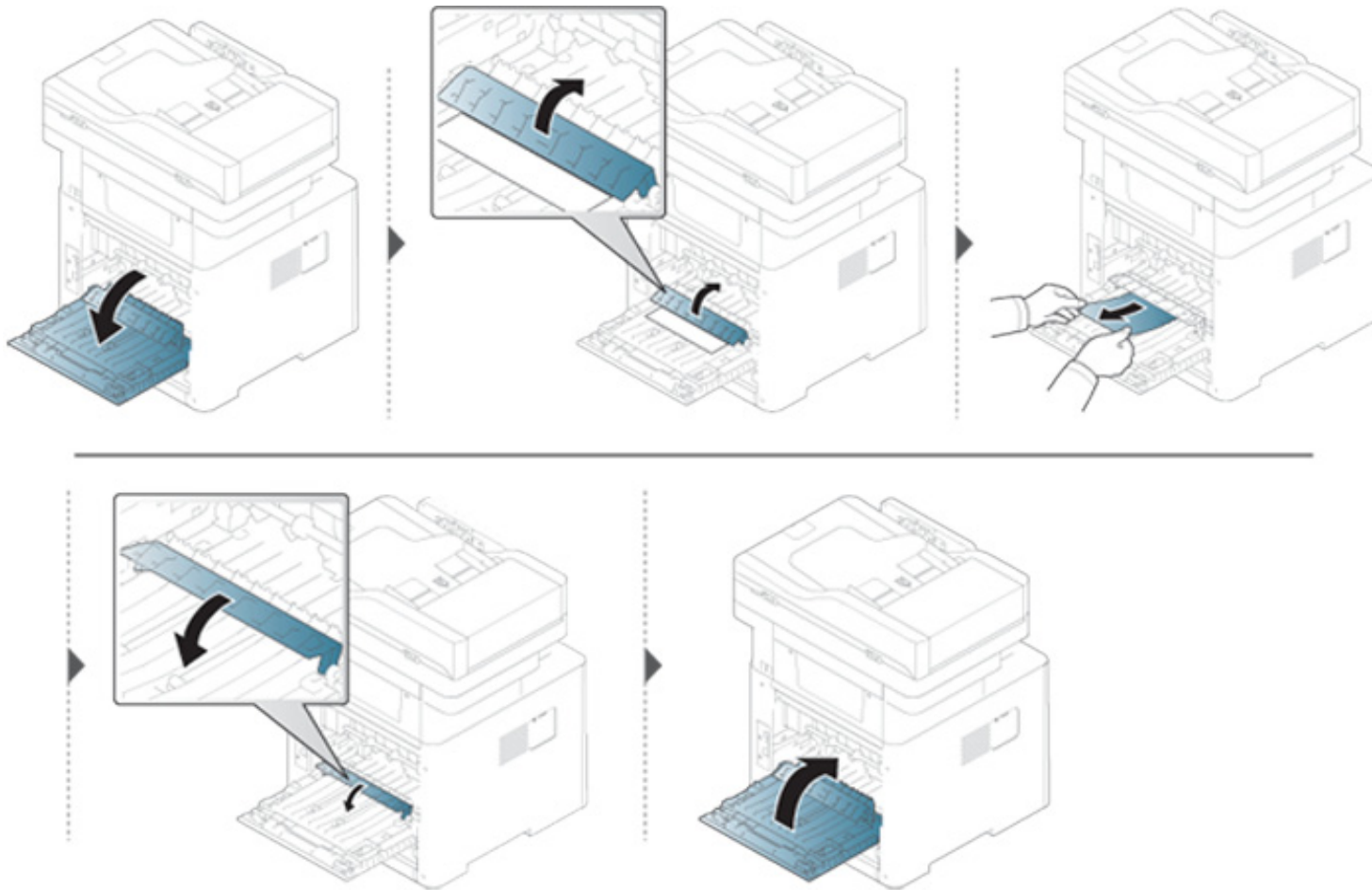
Odstranjevanje zagozditev

Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.



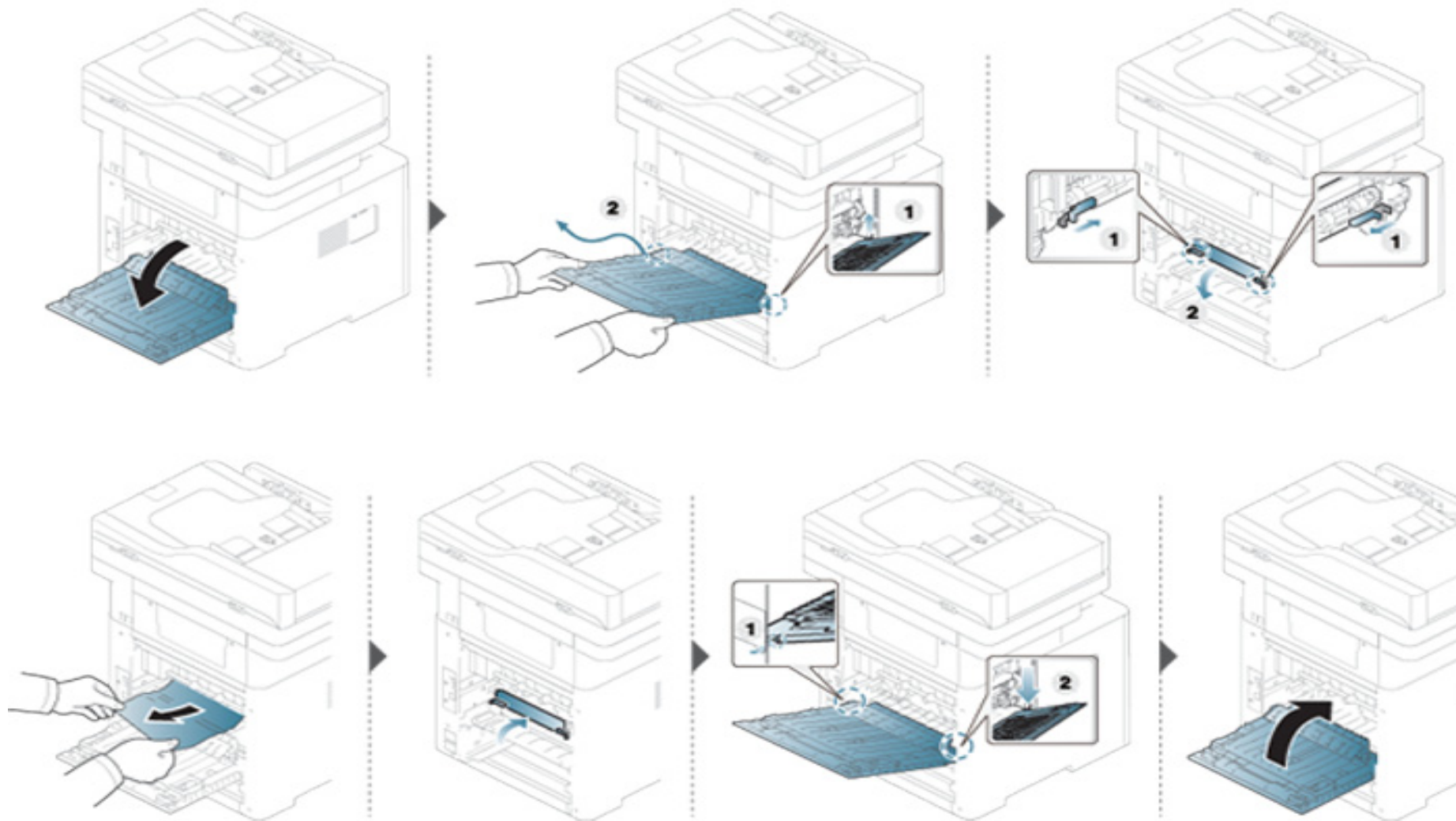
Odstranjevanje zagozditev

V predelu enote za obojstransko tiskanje



Odstranjevanje zagozditev

Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.



Odstranjevanje zagozditev

Odstranjevanje zagozdenih izvirkov



Če želite preprečiti zagozditev dokumentov, za debele, tanke ali mešane vrste papirja, uporabite stekleno ploščo optičnega čitalnika.



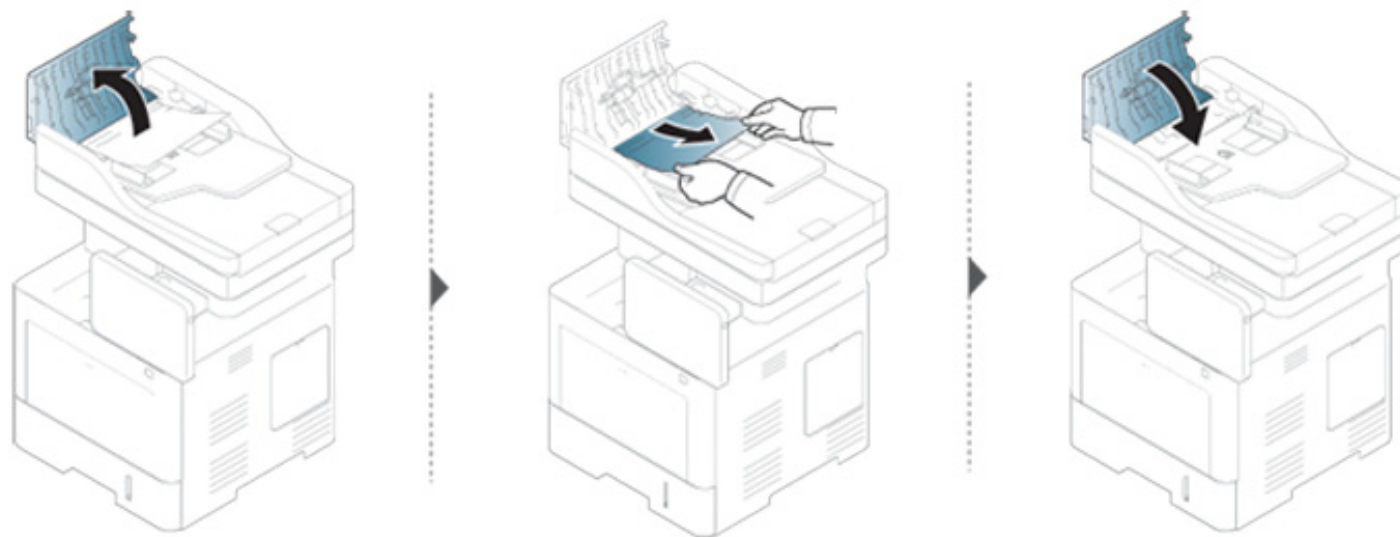
Zagozden dokument izvlecite previdno in počasi, sicer se lahko raztrga.

Odstranjevanje zagozditev

Izvirnik se je zataknil pred optičnim čitalnikom



- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).
- To odpravljanje težav morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali potrošnega materiala (glejte "Funkcije variacij" na strani 10).

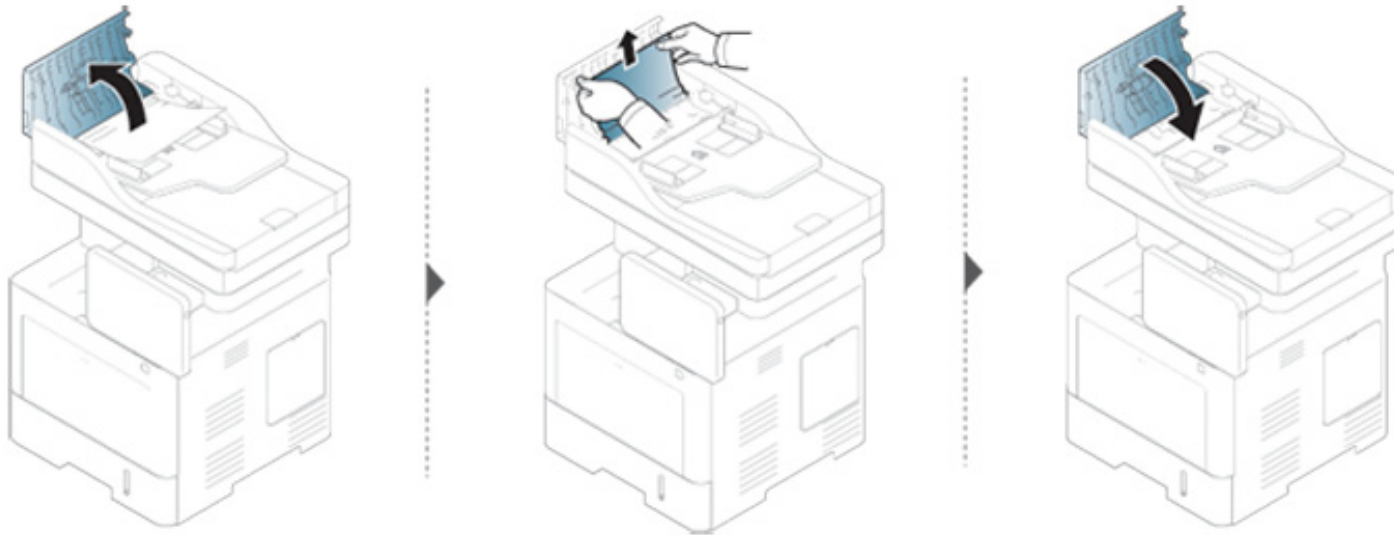


Odstranjevanje zagozditev

Izvirnik se je zataknil v notranjosti optičnega čitalnika

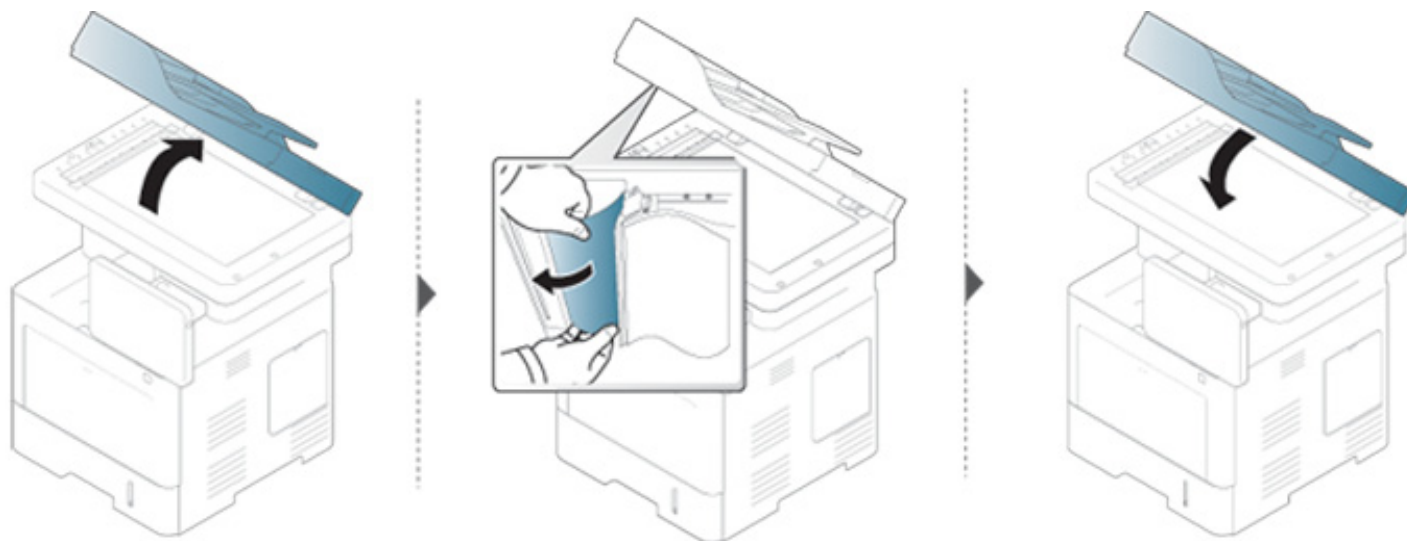


- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).
- To odpravljanje težav morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali potrošnega materiala (glejte "Funkcije variacij" na strani 10).



Odstranjevanje zagozditev

Če na tem območju ne vidite papirja, se ustavite in pojdite na naslednji korak.



Odstranjevanje zagozditev

Izvirnik se je zataknil na izhodu iz optičnega čitalnika



- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave glede na model in nameščeno opremo. Preverite vrsto svoje naprave (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).
- To odpravljanje težav morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali potrošnega materiala (glejte "Pogled s sprednje strani" na strani 22).



Razumevanje sporočil na zaslonu

Na zaslonu prikazovalnika se pojavljajo sporočila, ki prikazujejo stanje ali napake v napravi. Nekatera sporočila o napakah vsebujejo grafiko, ki vam pomaga pri odpravljanju težave. Spodnje tabele vam bodo pomagale razumeti pomen sporočil in po potrebi odpraviti težavo. Sporočila in njihova razlaga so navedena v abecednem vrstnem redu.



- Če sporočila ni v razpredelnici, izklopite in vklopite napravo ter ponovite tiskanje. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
- Ko pokličete serviserja, mu v celoti preberite sporočilo na zaslonu.
- Nekatera sporočila se mogoče ne bodo prikazala na zaslonu, odvisno od opcij in modela.
- [tray number] prikazuje številko pladnja.
- [media type] označuje vrsto medija.
- [media size] označuje velikost papirja.
- [napačna številka] prikazuje številko napake.

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Did not supply enough toner.Remove seal tape of toner cartridge or shake it.Call for service if the problem persists	Naprava ne zazna kartuše s tonerjem. Ali zaščitni trak ni bil odstranjen s kartuše tonerja.	Odstranite zaščitni trak z kartuše tonerja. Obrnite se na Vodič za hitro nameščanje.

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
End of life.Replace with new imaging unit	Transferna enota je dosegla svojo pričakovano življenjsko dobo. ^a	Transferno enoto zamenjajte z originalno transferno enoto Samsung (glejte "Zamenjava transferne enote" na strani 194).
End of life.Replace with new toner cartridge	Prikazana kartuša tonerja je skoraj dosegla svojo pričakovano življenjsko dobo. ^a	Kartušo s tonerjem zamenjajte le z originalno Samsung kartušo s tonerjem. ^b (glejte "Zamenjava kartuše s tonerjem" na strani 192).
Engine System Failure [napačna številka].Turn off then on.	V sistemu motorja je prišlo do težave.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Engine Failure [napačna številka].Call for service if the problem persists.		
Fan Failure:[napačna številka].Turn off then on.Call for service if the problem persists.	V sistemu prezračevanja je nastala težava.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Front door is open.Close it.	Vrata niso varno zaprta.	Zaprte jih tako, da se zaskočijo.

Razumevanje sporočil na zaslonu

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Fuser Failure [napačna številka].Turn off then on.	Problem na grelni enoti.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Fuser Unit Failure [napačna številka].Turn off then on.		
Imaging Unit Failure:[napačna številka].Install imaging unit again	Transferna enota ni nameščena.	Namestite transferno enoto. Če je že nameščena, jo poskusite znova namestiti. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Imaging unit Failure:[napačna številka].Call for service	Problem na transferni enoti.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Imaging unit is not compatible.Check users guide	Nameščena transferna enota ni primerna za vašo napravo.	Namestite originalno transferno enoto Samsung-, ki je oblikovana za vašo napravo (glejte "Razpoložljiv potrošni material" na strani 241).
Input System Failure [napačna številka]:Check [tray number] connection.	Težava je v pladnju.	Pladenj odprite in zaprite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Input System Failure [napačna številka]:Pull [tray number] out and insert it.	Težava je v pladnju.	Pladenj odprite in zaprite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Lamp Failure:[napačna številka]. Open the door, then close it. Call for service if the problem persists	Težava je v svetilki.	Open the door, then close it. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Load [tray number] with [Letter], [Plain] paper	Velikost papirja, ki je določena v lastnostih tiskalnika, se ne ujema s papirjem, ki ga nalagate.	V pladenj naložite ustrezen papir.
LSU Failure:[napačna številka].Please turn off then on	Problem na LSU.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
LSU Failure:[napačna številka].Turn off then on.Call for service if the problem persists.		Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Motor Failure:[napačna številka].Turn off then on.Call for service if the problem persists.	V sistemu motorja je nastala težava.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.

Razumevanje sporočil na zaslonu

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Original paper jam in front of the scanner	Izvirnik se je zagozdil v dvojnem podajalcu dokumentov optičnega bralnika	Odstranite zagozdeni papir (glejte "Izvirnik se je zataknil pred optičnim čitalnikom" na strani 209).
Original paper jam inside of the scanner	Izvirnik se je zagozdil v dvojnem podajalcu dokumentov optičnega bralnika	Odstranite zagozdeni papir (glejte "Izvirnik se je zataknil v notranjosti optičnega čitalnika" na strani 210).
Paper in output bin is full.Remove printed paper	Izhodni pladenj je poln.	Ko natisnjene kopije odstranite iz izhodnega pladnja, bo tiskalnik nadaljeval s tiskanjem.
Paper is empty in [tray number].Load paper.	V pladnju ni papirja.	Naložite papir v pladenj.
Paper is empty in tray MP.Load paper.	V večnamenskem pladnju ni papirja.	Papir naložite v večnamenski pladenj.
Paper is low in [tray number].Load paper.	V pladnju zmanjkuje papirja.	Naložite papir v pladenj.
Paper Jam at the bottom of duplex path	Med obojestranskim tiskanjem se je zagozdil papir.	Odstranite zagozdeni papir (glejte "V predelu enote za obojestransko tiskanje" na strani 206).
Paper Jam inside of duplex path		
Paper Jam at the top of duplex path		

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Paper Jam in exit area.	Papir se je zagozdil na izhodu.	Odstranite zagozdeni papir (glejte "Na izhodnem delu" na strani 204).
Paper Jam inside of machine	Papir se je zagozdil v notranjem delu naprave.	Odstranite zagozdeni papir (glejte "V pladnju 1" na strani 197 ali "V dodatnem pladnju" na strani 198 ali "Znotraj naprave" na strani 201).
Paper jam in tray 1	Papir se je zagozdil na podajalnem območju pladnja.	Odstranite zagozdeni papir (glejte "V pladnju 1" na strani 197).
Paper jam in tray 2		Odstranite zagozdeni papir (glejte "V dodatnem pladnju" na strani 198).
Prepare new imaging unit	Transferna enota se bo kmalu iztrošila ^a .	Pripravite novo transferno enoto za zamenjavo (glejte "Zamenjava transferne enote" na strani 194).

Razumevanje sporočil na zaslonu

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Prepare new toner cartridge	Pričakovana življenjska doba ^a tonerja se bo kmalu iztekla.	Pripravite novo kartušo za zamenjavo. Začasno lahko povečate kakovost tiskanja s porazdelitvijo tonerja (glejte "Prerazporeditev tonerja" na strani 190).
Rear door is open. Close the door	Vrata niso varno zaprta.	Zaprte jih tako, da se zaskočijo.
Replace with new toner cartridge	Prikazana kartuša tonerja je skoraj dosegla svojo pričakovano življenjsko dobo ^a .	Ko se prikaže to sporočilo, zamenjajte kartušo s tonerjem, da zagotovite optimalno kakovost tiskanja. Ob nadaljni uporabi kartuše, bo kakovost tiskanja morda slabša (glejte "Zamenjava kartuše s tonerjem" na strani 192). Če naprava preneha tiskati, zamenjajte kartušo s tonerjem (glejte "Zamenjava kartuše s tonerjem" na strani 192).

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Replace with new imaging unit	Transferna enota je skoraj dosegla svojo pričakovano življenjsko dobo ^a .	Ko se prikaže to sporočilo, zamenjajte transferno enoto, da zagotovite optimalno kakovost tiskanja. Ob nadaljni uporabi transferne enote, bo kakovost tiskanja morda slabša (glejte "Zamenjava transferne enote" na strani 194).
Scanner locked or another problem occurred.	Zapora CCD (Charged Couple Device) je bila zaklenjena.	Odklenite zaporo CCD. Ali napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Sensor Failure:[napačna številka]. Turn off then on. Call for service if the problem persists.	Težava je v sistemu tipala.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Shake toner cartridge and then install. Replace toner cartridge if the problem persists	V kartuši je prisotna samo še skromna količina tonerja.	Začasno lahko povečate kakovost tiskanja s porazdelitvijo tonerja (glejte "Prerazporeditev tonerja" na strani 190).


Razumevanje sporočil na zaslonu

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Shake toner cartridge and then install. Replace toner cartridge if the problem persists	V kartuši je prisotna samo še skromna količina tonerja.	Začasno lahko povečate kakovost tiskanja s porazdelitvijo tonerja (glejte "Prerazporeditev tonerja" na strani 190). Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
The room temperature is not suitable for this set use. Please adjust room temperature	Naprava je v prostoru z neustrezno sobno temperaturo.	Prilagodite sobno temperaturo (glejte "Tehnični podatki" na strani 254).
Toner Cartridge Failure:[napačna številka]. Call for service	Težava je v kartuši s tonerjem.	Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Toner cartridge is not installed. Install the cartridge	Kartuša s tonerjem ni nameščena.	Ponovno namestite kartušo s tonerjem.
Toner cartridge is not compatible. Check users guide	Nameščena transferna enota ni primerna za vašo napravo.	Namestite originalno transferno enoto Samsung-, ki je oblikovana za vašo napravo (glejte "Razpoložljiv potrošni material" na strani 241).

Sporočilo	Pomen	Predlagane rešitve
Top door of scanner is open	Pokrov dvojnega podajalnika dokumentov optičnega bralnika ni varno zaprt.	Zaprite pokrov tako, da se zaskoči.
[tray number] cassette is pulled out. Insert insert it properly.	Pladenj niso varno zaprt.	Zaprite ga tako, da se zaskoči.

- Pričakovana življenjska doba kartuše pomeni pričakovano ali ocenjeno življenjsko dobo, ki označuje povprečno količino izpisov in je zasnovana skladno s standardom ISO/IEC 19752. Na število izpisov lahko vplivajo delovno okolje, časovni razmik med tiskanjem, grafika ter vrsta in velikost medija.
- Ko je kartuša s tonerjem iztrošena, bo tiskalnik nehal tiskati. V tem primeru lahko v SyncThru™ Web Service izberete prekinitve ali nadaljevanje tiskanja. (**Settings > Machine Settings > System > Setup > Supplies Management > Toner Cartridge Stop**) ali Samsung Easy Printer Manager (**Device Settings > System > Supplies Management > Toner Cartridge Stop**). Če to funkcijo izključite in nadaljujete s tiskanjem, lahko poškodujete sistem naprave.

Težave z napajanjem in s kablom

Stanje	Predlagane rešitve
Naprava ne dobiva napetosti ali pa priključni kabel med računalnikom in napravo ni pravilno priključen.	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="658 363 2184 453">• Najprej napravo priključite v elektriko. Če ima naprava na nadzorni plošči gumb  (Vklop/iz pripravljenosti), ga pritisnite.<li data-bbox="658 469 1400 507">• Odklopite kabel iz naprave in ga ponovno priključite.

Odpravljanje drugih težav

V naslednji tabeli so naštet nekatera težavna stanja, ki se lahko pojavijo, ter priporočene rešitve. Upoštevajte predlagane rešitve, dokler ne odpravite težave. Če težava ni odpravljena, se obrnite na pooblaščenega serviserja.

Ostale težave vključujejo:

- Glejte "Težave zaslona s prikazovalnikom" na strani 219.
- Glejte "Težave s podajanjem papirja" na strani 219.
- Glejte "Težave s tiskanjem" na strani 221.
- Glejte "Težave s kakovostjo tiskanja" na strani 224.
- Glejte "Težave s kopiranjem" na strani 229.
- Glejte "Težave z optičnim branjem" na strani 230.
- Glejte "Težave s faksom" na strani 231.
- Glejte "Težave v operacijskem sistemu" na strani 234.

Težave zaslona s prikazovalnikom

Stanje	Predlagane rešitve
na zaslonu se ne prikaže nič.	<ul style="list-style-type: none">• Prilagodite svetlost zaslona.• Napravo izklopite in jo ponovno vklopite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.

Težave s podajanjem papirja

Stanje	Predlagane rešitve
Zagozditev papirja med tiskanjem.	Odstranite zagozdeni papir (glejte "Odstranjevanje zagozditev" na strani 197).
Listi papirja se lepijo skupaj.	<ul style="list-style-type: none">• Preverite največjo dovoljeno količino papirja v pladnju (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Prepričajte se, da uporabljate ustrezno vrsto papirja (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Papir odstranite s pladnja in ga upognite ali razpihajte.• V vlažnem okolju se listi papirja lahko zlepijo skupaj. Poskusite s svežim zavitkom papirja.
Istočasno podajanje več listov papirja ni mogoče.	<ul style="list-style-type: none">• Morda so v pladnju zložene različne vrste papirja. Naložite papir iste vrste, velikosti in teže.• Če je več listov papirja povzročilo zagozditev, jo odstranite (glejte "Odstranjevanje zagozditev" na strani 197).

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Papirja ni mogoče naložiti v napravo.	<ul style="list-style-type: none">• Odstranite kakršne koli ovire iz notranjosti naprave.• Papir ni pravilno naložen. Odstranite papir iz pladnja in ga ponovno pravilno naložite.• V pladnju je preveč papirja. Odstranite odvečen papir iz pladnja.• Papir je predebel. Uporabljajte le papir, ki ustreza tehničnim zahtevam naprave (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Če izvornika ni mogoče podati v napravo, je morda treba zamenjati drsno blazino DSDF. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Zagozditve papirja se ponavljajo.	<ul style="list-style-type: none">• V pladnju je preveč papirja. Odstranite odvečen papir iz pladnja. Če tiskate na poseben medij, uporabite večnamenski pladenj.• Uporabljajte napačno vrsto papirja. Uporabljajte le papir, ki ustreza tehničnim zahtevam naprave (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Morda so v notranjosti naprave neželeni delci. Odprite sprednja vrata in jih odstranite.• Če izvornika ni mogoče podati v napravo, je morda treba zamenjati drsno blazino DSDF. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.

Stanje	Predlagane rešitve
Ovojnice so nagnjene ali pa nepravilno podane.	Poskrbite, da so vodila za papir nameščena ob obeh robovih ovojnic.

Odpravljanje drugih težav

Težave s tiskanjem

Stanje	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Naprava ne tiska.	Naprava ni napajana z električno energijo.	Preverite povezave napajalnega kabla. Preverite stikalo za vklop/izklop in vir napajanja.
	Naprava ni izbrana kot privzeta naprava.	Nastavite napravo za privzeto v vašem sistemu Windows.
	Na napravi preverite naslednje:	
	<ul style="list-style-type: none">• Sprednja vrata niso zaprta. Zaprite vrata.• Papir se je zagozdil. Odstranite zagozdeni papir (glejte "Odstranjevanje zagozditev" na strani 197).• Papir ni naložen. Vstavite papir (glejte "Nalaganje papirja v pladenj" na strani 52).• Kartuša s tonerjem ali transferna enota ni nameščena. Namestite kartušo s tonerjem ali transferno enoto.	
	Če se pojavi sistemska napaka, se obrnite na pooblaščenega serviserja.	
Povezovalni kabel med računalnikom in napravo ni pravilno priklopljen.	Odklopite kabel iz naprave in ga ponovno priklopite.	
Povezovalni kabel med računalnikom in napravo je poškodovan.	Če je mogoče, povežite kabel z drugim računalnikom, ki deluje pravilno, in natisnite opravilo. Poskusite lahko tudi z drugim kablom za tiskalnik.	


Stanje	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Naprava ne tiska.	Nastavitev vrat ni pravilna.	Preverite nastavitev tiskalnika v operacijskem sistemu Windows in se prepričajte, da je tiskalno opravilo poslano v prava vrata. Če ima računalnik več kot ena vrata, se prepričajte, da je naprava povezana s pravimi.
	Naprava je morda nepravilno konfigurirana.	Preverite Nastavitve tiskalnika in poskrbite, da so vse nastavitve za tiskanje pravilne (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).
	Gonilnik tiskalnika mogoče ni pravilno nameščen.	Popravite programsko opremo naprave.
	Naprava ne deluje pravilno.	Poglejte sporočilo na zaslonu nadzorne plošče in preverite, če naprava prikazuje sistemska napako. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
	Dokument je tako velik, da na trdem disku računalnika ni dovolj prostora za dostop do tiskalniškega opravila.	Če tiskate GUI, na trdem disku ustvarite več razpoložljivega prostora za tisk in poskusite znova tiskati.

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Naprava izbira medije za tiskanje iz napačnega vira papirja.	Mogoče je nastavljena napačna možnost za papir v Nastavitve tiskanja .	V številnih programskih aplikacijah izbiro vira papirja najdete v zavihku Paper v Nastavitve tiskanja . Izberite ustrezen vir papirja. Glejte zaslon s pomočjo za gonilnik tiskalnika (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
Tiskalniško opravilo je zelo počasno.	Mogoče je opravilo zelo zahtevno.	Zmanjšajte zahtevnost strani ali poskusite prilagoditi nastavitve za kakovost tiskanja.
Pol strani je prazne.	Mogoče je nastavitev za določitev smeri strani nepravilna.	Spremenite smer strani v aplikaciji. Glejte zaslon za pomoč za gonilnik tiskalnika.
	Velikost papirja in nastavitve velikosti papirja se ne ujemajo.	Preverite, da je velikost papirja v namestitvah gonilnika tiskalnika enaka papirju v pladnju. Ali pa poskrbite, da bo velikost papirja v namestitvah gonilnika tiskalnika enaka izbranemu papirju v namestitvah aplikacije, ki jo uporabljate.

Stanje	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Naprava tiska, vendar je besedilo napačno, popačeno ali nepopolno.	Kabel za tiskalnik je slabo priklopljen ali pa je poškodovan.	Odklopite kabel iz naprave in ga ponovno priklopite. Poskusite natisniti opravilo, ki ste ga že uspešno natisnili. Če je mogoče, povežite kabel naprave z drugim računalnikom in poskusite natisniti opravilo, za katerega veste, da deluje. Nazadnje poskusite še z novim kablom za tiskalnik.
	Izbran je bil napačen gonilnik tiskalnika.	Preverite meni aplikacije za izbiro tiskalnika in poskrbite, da je izbrana vaša naprava.
	Programska aplikacija ne deluje pravilno.	Poskusite natisniti opravilo iz druge aplikacije.
	Operacijski sistem ne deluje pravilno.	Zapustite Windows in ponovno zaženite računalnik. Napravo izklopite in jo ponovno vklopite.
	Če ste v okolju DOS, je mogoče nastavitev pisave za napravo napačna.	Spremenite nastavitev jezika.

Odpravljanje drugih težav


Stanje	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Strani se tiskajo, vendar so prazne.	Kartuša s tonerjem je poškodovana ali pa v njej ni več tonerja.	Po potrebi prerazporedite toner. Če je potrebno, zamenjajte kartušo s tonerjem.
	Mogoče so v datoteki prazne strani.	Preverite, da datoteka ne vsebuje praznih strani.
	Mogoče so poškodovani nekateri deli, kot sta krmilnik ali plošča.	Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Datoteka PDF se ne natisne pravilno. Manjkajo nekateri deli slik, besedila ali ilustracij.	Nezdružljivost datoteke PDF in izdelkov Acrobat.	Če datoteko PDF natisnete kot sliko, se bo ta mogoče natisnila. V možnostih tiskanja programa Acrobat vklopite Natisni kot sliko .  Če boste datoteko PDF tiskali kot sliko, bo tiskanje mogoče trajalo dlje časa.
	Če datoteka PDF nima naslovnice ali imate predmet, ki je nastavljen na način Interaktivno.	Poskusite natisniti opravilo iz gonilnika tiskalnika.
Slaba kakovost slik. Slike niso jasne.	Ločljivost fotografije je zelo nizka.	Zmanjšajte velikost fotografije. Če povečate velikost fotografije v programski aplikaciji, se bo ločljivost zmanjšala.


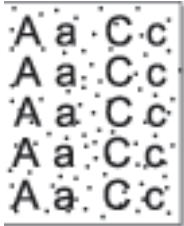
Stanje	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Pred tiskanjem oddaja naprava hlape v bližini izhodnega pladnja.	Uporaba vlažnega papirja med tiskanjem povzroča hlape.	To ni težava. Nadaljujte tiskanje. Poskusite s svežim zavitkom papirja.
Naprava ne tiska na posebno vrsto papirja, kot je na primer papir za račune.	Velikost papirja in nastavitve velikosti papirja se ne ujemata.	Nastavite pravilno velikost papirja v seznamu Custom Paper List v zavihku Paper menija Nastavitve tiskalnika (glejte "Paper Options" na strani 70).
Vaša naprava ima med prvo uporabo nenavaden vonj.	Izhlapelava olje, ki ščiti grelno enoto.	Potem ko boste natisnili 100 barvnih strani, vonja ne bo več. To je začasna težava.

Odpravljanje drugih težav



Težave s kakovostjo tiskanja

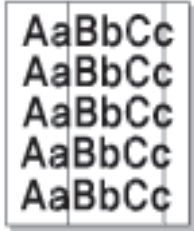

Če je notranost naprave umazana ali je papir nepravilno naložen, se lahko poslabša kakovost tiskanja. V spodnji razpredelnici so podana navodila za odpravljanje težav.

Stanje	Predlagane rešitve
Svetel ali obledel izpis 	<ul style="list-style-type: none">• Če se na strani pojavi navpična bela sled ali obledelo področje, je količina tonerja nizka. Mogoče lahko začasno podaljšate življenjsko dobo kartuše s tonerjem. Če se kakovost tiskanja s tem ne izboljša, namestite novo kartušo s tonerjem.• Barvni odtenek morda ni prilagojen. Prilagodite barvni odtenek.• Mogoče papir ne ustreza tehničnim zahtevam; npr. papir je preveč vlažen ali hrapav (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Če je celotna stran svetla, je nastavitev ločljivosti tiskanja prenizka ali pa je vklopljen način za varčevanje s tonerjem. Prilagodite ločljivost tiskanja in izklopite način za varčevanje s tonerjem. Glejte zaslon za pomoč za gonilnik tiskalnika.• Kombinacija obledelih ali zamazanih napak mogoče kaže na to, da je kartušo s tonerjem treba očistiti. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Mogoče je umazana površina komponente LSU, ki je nameščena v notranjosti naprave. Očistite LSU, kontaktirajte servis.


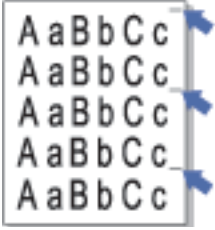
Stanje	Predlagane rešitve
Zgornja polovica papirja je natisnjena svetleje, kot preostali papir 	<p>Toner se morda ne oprijema pravilno na to vrsto papirja.</p> <ul style="list-style-type: none">• Spremenite možnosti tiskalnika in poskusite znova. Pojdite v Nastavitve tiskanja, kliknite zavihek Paper in nastavite vrsto papirja na Recycled (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
Posipavanje tonerja 	<ul style="list-style-type: none">• Mogoče papir ne ustreza tehničnim zahtevam; npr. papir je preveč vlažen ali hrapav (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Mogoče je valj za prenos umazan. Očistite notranjost naprave. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Mogoče je potrebno očistiti pot za papir. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Preverite lokacijo naprave. Če prostor ni dovolj prezračen, lahko pride do te težave.



Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Obledeli madeži 	<p>Če se na papirju pojavljajo obledela in navadno zaokrožene površine:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mogoče je poškodovan le en list papirja. Poskusite ponovno natisniti opravilo.• Vlažnost papirja ni enakomerna ali pa so na površini papirja vlažni madeži. Poskusite uporabiti drugo znamko papirja (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Slaba sestava papirja. Zaradi postopkov izdelave se lahko zgodi, da nekateri deli ne sprejmejo tonerja. Poskusite uporabiti drugo vrsto ali znamko papirja.• Spremenite možnosti tiskalnika in poskusite znova. Pojdite v Nastavitve tiskalnika, kliknite zavihek Paper in nastavite vrsto papirja na Thick (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).• Če s temi koraki ne odpravite težave, pokličite serviserja.
Beli madeži 	<p>Če se na strani pojavljajo beli madeži:</p> <ul style="list-style-type: none">• Papir je preveč hrapav in veliko umazanije s papirja pade v notranje mehanizme naprave, zato je mogoče valj za prenos umazan. Očistite notranjost naprave. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis.• Mogoče je potrebno očistiti pot za papir. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis.


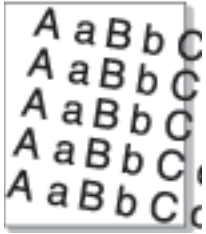
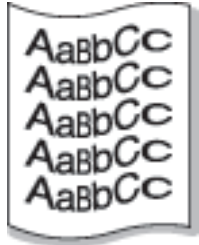
Stanje	Predlagane rešitve
Navpične črte 	<p>Če se na strani pojavijo črne navpične črte:</p> <ul style="list-style-type: none">• Boben v tiskalniku je verjetno opraskan. Odstranite transferno enoto in namestite novo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja. <p>Če se na strani pojavljajo bele navpične črte:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mogoče je umazana površina komponente LSU, ki je nameščena v notranjosti naprave. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis. <p>Če se na strani pojavijo navpične črte:</p> <ul style="list-style-type: none">• morda je umazana površina stekla optičnega bralnika in njegov bel list. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis.
Barvno ali črno ozadje 	<p>Če količina senčenja v ozadju postane nesprejemljiva:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zamenjajte prenosni trak slike, če se mu je iztekla življenjska doba. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Preverite okoljske pogoje: zelo suhi pogoji (nizka vlažnost) ali visoka stopnja vlage (več kot 80 % relativne vlažnosti) lahko povečajo količino senčenja v ozadju.• Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo.



Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Madeži od tonerja 	<p>Če se na strani pojavijo madeži tonerja:</p> <ul style="list-style-type: none">• Očistite notranjost naprave. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis.• Preverite tip in kakovost papirja (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Odstranite transferno enoto in namestite novo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Zamenjajte prenosni trak slike, če se mu je iztekla življenjska doba. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Ponavljajoče napake, ki se ponavljajo navpično 	<p>Če se madeži pojavljajo na natisnjeni strani v enakih intervalih:</p> <ul style="list-style-type: none">• Transferna enota je morda poškodovana. Če se na strani pojavijo vedno iste oznake, večkrat natisnite list za čiščenje, da očistite transferno enoto. Očistite notranjost. Če imate po izpisu še vedno enake težave, odstranite transferno enoto in namestite novo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Mogoče se na nekaterih delih naprave nahaja toner. Če se napake pojavljajo na zadnji strani, bo težava po nekaj natisnjenih straneh verjetno izginila.• Mogoče je poškodovana talilna enota. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.




Stanje	Predlagane rešitve
Razpršeni deli v ozadju 	<p>Razpršeni deli v ozadju nastanejo zaradi drobcov tonerja, ki so naključno razporejeni po natisnjeni strani.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mogoče je papir prevlažen. Poskusite tiskati z drugim svežnjem papirja. Če ni treba, ne odpirajte paketov papirja, da papir ne vpije preveč vlage.• Če se razpršeni deli v ozadju pojavijo na ovojnici, spremenite postavitev tiskanja, da se izognete tiskanju čez dele s prekrivajočimi robovi na zadnji strani. Tiskanje na zlepljene robove lahko povzroči težave.• Če razpršeni deli v ozadju pokrivajo celotno površino natisnjene strani, prilagodite ločljivost tiskanja preko programske aplikacije ali v Printing Preferences (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).
Delci tonerja so okoli debelih znakov in slik 	<p>Toner se morda ne oprijema pravilno na to vrsto papirja.</p> <ul style="list-style-type: none">• Spremenite možnosti tiskalnika in poskusite znova. Pojdite v Nastavitve tiskanja, kliknite zavihek Paper in nastavite vrsto papirja na Recycled (glejte "Odpiranje osebnih nastavitev tiskanja" na strani 68).• Prepričajte se, da ste uporabili ustrezen tip papirja. Na primer: Če ste izbrali Thicker Paper, v resnici pa uporabljate Plain Paper, lahko pride do prenatrpanosti, ki privede do slabše kakovosti tiska.

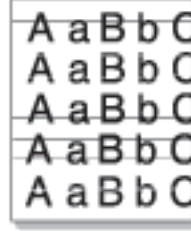
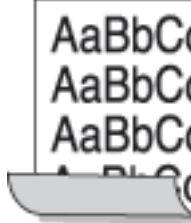
Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Neppravilno oblikovani znaki 	<ul style="list-style-type: none">• Če so znaki nepravilno oblikovani in ustvarjajo prazne slike, je mogoče papir preveč gladek. Poskusite tiskati z drugim papirjem (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Če so znaki nepravilno oblikovani in delujejo valovito, je mogoče potrebno popraviti enoto za optično branje. Očistite enoto za optično branje ali kontaktirajte servis.
Nesimetričnost strani 	<ul style="list-style-type: none">• Papir mora biti pravilno naložen.• Preverite tip in kakovost papirja (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Poskrbite, da je papir ali drug material pravilno vstavljen in da vodila ob papirju niso nameščena pretesno ali prerahlo.
Zvit ali valovit papir 	<ul style="list-style-type: none">• Papir mora biti pravilno naložen.• Preverite tip in kakovost papirja. Visoka temperatura in vlažnost lahko povzročita, da se papir zvije (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Obrnite sveženj papirja v pladnju. Papir v pladnju obrnite za 180°.

Stanje	Predlagane rešitve
Zguban ali prepognjen papir 	<ul style="list-style-type: none">• Papir mora biti pravilno naložen.• Preverite tip in kakovost papirja (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Obrnite sveženj papirja v pladnju. Papir v pladnju obrnite za 180°.
Hrbtne strani izpisov so umazane 	Preverite ali toner pušča. Očistite notranjost naprave. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis.

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Enobarvne ali črne strani. 	<ul style="list-style-type: none">• Morda transferna enota ni pravilno nameščena. Odstranite transferno enoto in jo ponovno vstavite.• Transferna enota je morda okvarjena in jo je treba zamenjati. Odstranite transferno enoto in namestite novo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Mogoče je treba napravo popraviti. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Raztresen toner 	<ul style="list-style-type: none">• Očistite notranjost naprave. Očistite notranjost ali kontaktirajte servis.• Preverite tip in kakovost papirja (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).• Odstranite transferno enoto in namestite novo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Če težava ne izgine, bo mogoče treba popraviti napravo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Manjkajoči delčki znakov. 	<p>Manjkajoči delčki znakov so bela področja znakov, ki bi morala biti popolnoma črna:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mogoče tiskate na napačno stran papirja. Odstranite papir in ga obrnite.• Morda papir ne ustreza tehničnim zahtevam za papir (glejte "Tehnični podatki medija za tiskanje" na strani 256).

Stanje	Predlagane rešitve
Vodoravne proge 	<p>Če se pojavljajo vodoravno poravnane črne proge ali madeži:</p> <ul style="list-style-type: none">• Morda je transferna enota napačno nameščena. Odstranite transferno enoto in jo ponovno vstavite.• Transferna enota je morda okvarjena. Odstranite transferno enoto in namestite novo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.• Če težava ne izgine, bo mogoče treba popraviti napravo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Zavihki 	<p>Če je natisnjeni papir zvit ali pa ga ni mogoče podati v napravo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Obrnite sveženj papirja v pladnju. Papir v pladnju obrnite za 180°.• Spremenite možnosti tiskalnika in poskusite znova. Pojdite v Nastavitve tiskalnika, kliknite zavihek Paper in nastavite vrsto papirja na Thin (glejte "Odpiranje osebnih nastavitvev tiskanja" na strani 68).
Na nekaj listih se ponavlja neznana slika, raztresen toner, svetel tisk ali popačenost.	<p>Napravo najverjetneje uporabljate na nadmorski višini 1.000 m ali več. Nadmorska višina lahko vpliva na kakovost tiska, kot npr. raztresen toner ali svetel tisk. Nastavite pravilno višino za vašo napravo.</p>

Odpravljanje drugih težav

Težave s kopiranjem

Stanje	Predlagana rešitev
Kopije so presvetle ali pretemne	Na domačem zaslonu tapnite Copy ali Apps . Stopnjo osvetljenosti kopije lahko za lažje branje prilagodite, če ima izvornik blede pisavo ali temne slike (glejte "Spreminjanje darkness" na strani 98).
Na kopijah se pojavljajo madeži, črte, napake ali lise.	<ul style="list-style-type: none">• Če so napake na izvorniku, na osnovnem zaslonu tapnite Copy ali Apps (glejte "Spreminjanje darkness" na strani 98).• Če na izvorniku ni napak, očistite enoto za optično branje. Očistite enoto za optično branje ali kontaktirajte servis.
Slika na kopiji je poševna.	<ul style="list-style-type: none">• Preverite, ali je izvornik nameščen na stekleno ploščo optičnega bralnika z vsebino obrnjeno navzdol, v DSDFpa z vsebino obrnjeno navzgor.• Preverite, da je kopirni papir pravilno vstavljen.• Če težava ne izgine, bo mogoče treba popraviti napravo. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Natisnejo se prazne kopije.	Preverite, ali je izvornik nameščen na stekleno ploščo optičnega bralnika z vsebino obrnjeno navzdol, v DSDFpa z vsebino obrnjeno navzgor.
Slika se hitro izbriše s kopije.	<ul style="list-style-type: none">• Zamenjajte papir na pladnju s papirjem iz novega zavitka.• Če je naprava nameščena v območje z visoko vlažnostjo, papirja ne puščajte v napravi dalj časa.
Papir za kopiranje se pogosto zagozdi.	<ul style="list-style-type: none">• Razpihajte kup papirja in ga obrnite na pladnju. Papir na pladnju zamenjate z novim. Preverite/prilagodite vodila za papir, če je potrebno.• Poskrbite, da je teža papirja ustrezna.• Ko odstranite zagozdeni papir, preverite, ali so v napravi ostali delci papirja.

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagana rešitev
Z eno kartušo s tonerjem lahko natisnete manj kopij, kot ste pričakovali.	<ul style="list-style-type: none">• Mogoče izvorniki vsebujejo slike, enobarvne strani ali debelejšje črte. Izvorniki, kot so obrazci, glasila, knjige ali drugi dokumenti, porabijo več tonerja.• Mogoče je DSDF med kopiranjem odprt.• Napravo morda pogosto vklapljate in izklapljate.

Težave z optičnim branjem

Stanje	Predlagane rešitve
Optični čitalnik ne deluje.	<ul style="list-style-type: none">• Preverite, ali je izvornik nameščen na stekleno ploščo optičnega bralnika z vsebino obrnjeno navzdol ali pa z vsebino obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov (glajte "Nalaganje izvornikov" na strani 47).• Morda ni dovolj pomnilnika za shranjevanje dokumenta, ki ga želite optično prebrati. To ugotovite z uporabo funkcije za predhodno optično branje. Zmanjšajte stopnjo ločljivosti optičnega branja.• Preverite, ali je kabel tiskalnika pravilno povezan.• Prepričajte se, da kabel tiskalnika ni poškodovan. Uporabite raje kabel, ki zagotovo deluje. Če je potrebno, kabel zamenjajte.• Preverite, ali je optični čitalnik pravilno konfiguriran. V programu, ki ga želite uporabiti, preverite nastavitve optičnega branja, da se prepričate, da je bilo opravilo za optično branje poslano na prava vrata (na primer USB001).
Optični čitalnik deluje zelo počasi.	<ul style="list-style-type: none">• Preverite, ali naprava tiska prejete podatke. Če se podatki natisnejo, po končanem tiskanju optično preberite dokument.• Optično branje slik traja dlje, kot optično branje besedila.• V načinu optičnega branja je komuniciranje počasnejše, saj je za analizo in reprodukcijo optično prebrane slike potreben velik pomnilnik. Nastavite računalnik na način tiskanja ECP preko nastavitve v BIOS-u. S tem se bo povečala hitrost. Za podrobnosti o nastavitvah BIOS-a preberite navodila za uporabo računalnika.

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
<p>Na zaslonu računalnika se pojavi sporočilo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Naprave ni možno nastaviti na zelen način H/W.• Vrata uporablja drug program.• Vrata so blokirana.• Optični čitalnik prejema ali tiska podatke. Poizkusite znova po končanem trenutnem opravilu.• Neveljavna ročica.• Optično branje ni bilo uspešno.	<ul style="list-style-type: none">• Mogoče je v teku opravilo kopiranja ali tiskanja. Poizkusite znova po končanem opravilu.• Izbrana vrata so trenutno v uporabi. Ponovno zaženite računalnik in poskusite znova.• Kabel tiskalnika morda ni pravilno povezan ali pa je naprava izklopljena.• Gonilnik optičnega čitalnika ni nameščen ali pa okolje delovanja ni pravilno nastavljeno.• Preverite, ali je naprava pravilno povezana in vklopljena, nato pa ponovno zaženite računalnik.• Mogoče kabel USB ni pravilno povezan ali pa je naprava izklopljena.

Težave s faksom

Stanje	Predlagane rešitve
<p>Naprava ne deluje, zaslon je prazen in gumbi se ne odzivajo.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Iztaknite napajalni kabel in ga znova vstavite.• Preverite, ali je v vtičnici prisotna električna napetost.• Prepričajte se, da je napajanje vklopljeno.

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Ni signala za klic.	<ul style="list-style-type: none">• Preverite, ali je kabel za telefon pravilno povezan (glejte "Pogled z zadnje strani" na strani 23).• Preverite, ali telefonska vtičnica deluje tako, da priključite drug telefon.• Poiščite optimalno linijo komunikacije (glejte "Splošne nastavitve faksa" na strani 143).
Shranjenih števil ni mogoče pravilno poklicati.	Prepričajte se, ali so številke pravilno shranjene v pomnilnik. To preverite tako, da natisnete imenik.
Izvirnika ni mogoče podati v napravo.	<ul style="list-style-type: none">• Prepričajte se, da papir ni zmečkan in ga vstavljate pravilno. Preverite, ali je izvirnik pravilne velikosti in ni predebel ali pretanek.• Poskrbite, da je samodejni podajalnik dokumentov dobro zaprt.• Mogoče je potrebno zamenjati blazino podajalnika dokumentov. Obrnite se na pooblaščenega serviserja.
Samodejno prejemanje telefaksov se ne izvaja.	<ul style="list-style-type: none">• Način prejemanja mora biti nastavljeno na faks.• Preverite, ali je na pladnju papir.• Preverite ali je na zaslonu prikazano sporočilo o napaki. Če vidite sporočilo, odpravite napako.• Poiščite optimalno linijo komunikacije. To preverite v meniju Smart Fax Diagnostics (glejte "Splošne nastavitve faksa" na strani 143).
Naprava ne pošilja.	<ul style="list-style-type: none">• Izvirnik mora biti nameščen v podajalnik dokumentov ali na steklo optičnega bralnika.• Preverite, ali naprava na katero pošiljate prejema fakse.• Poiščite optimalno linijo komunikacije. To preverite v meniju Smart Fax Diagnostics (glejte "Splošne nastavitve faksa" na strani 143).

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Prejeti faks vsebuje prazna mesta ali je slabe kakovosti.	<ul style="list-style-type: none">• Verjetno je naprava, iz katere vam je bil poslan faks, v okvari.• Hrupna telefonska linija lahko povzroči napake na liniji.• Preverite delovanje svoje naprave tako, da natisnete kopijo.• Kartuša s tonerjem je skoraj dosegla pričakovano življenjsko dobo. Zamenjajte kartušo s tonerjem (glejte "Zamenjava kartuše s tonerjem" na strani 192).• Poiščite optimalno linijo komunikacije. To preverite v meniju Smart Fax Diagnostics (glejte "Splošne nastavitve faksa" na strani 143).
Nekatere besede na telefaksu so raztegnjene.	V napravi, ki vam pošilja faks, se je zagozdil papir.
Na izvirniku, ki ste ga poslali, so črte.	Preverite optični bralnik, ali je zamazan, in ga očistite (glejte "Čiščenje enote za optično branje" na strani 365).
Vaša naprava pokliče številko, vendar ne more vzpostaviti povezave z drugo napravo.	Morda je druga naprava izključena, ne vsebuje papirja ali ne more prevzeti dohodnih klicev. Pogovorite se s skrbnikom druge naprave in ga prosite, da odpravi težavo na njegovi strani.
Telefaksi se ne shranjujejo v pomnilnik.	Mogoče ni dovolj pomnilnika za shranjevanje telefaksa. Če se prikaže zaslon s stanjem pomnilnika, iz pomnilnika izbrišite katerikoli faks, ki ga ne potrebujete in nato ponovno poizkusite shraniti faks. Pokličite serviserja.
Na dnu vsake strani ali na drugih straneh se pojavljajo prazna območja z majhnim delom besedila na vrhu.	Morda ste izbrali napačno nastavitev papirja v uporabniških nastavitvah možnosti. Ponovno preverite velikost in tip papirja.

Odpravljanje drugih težav

Težave v operacijskem sistemu

Pogoste težave v operacijskem sistemu Windows

Stanje	Predlagane rešitve
Med namestitvijo se prikaže sporočilo »Datoteka v uporabi«.	Zaprte vse programske aplikacije. Odstranite vso programsko opremo iz skupine »Zagon« in nato ponovno zaženite sistem Windows. Ponovno namestite gonilnik tiskalnika.
Prikaže se sporočilo »Napaka splošne zaščite«, »Izjema OE«, »Tiskanje v ozadju 32« ali »Neveljavna operacija«.	Zaprte vse ostale aplikacije, ponovno zaženite sistem Windows in ponovno poskusite tiskati.
Prikažeta se sporočila »Tiskanje ni uspelo« in »Pojavila se je napaka časovne omejitve tiskalnika«.	Ti sporočili se lahko pojavita med tiskanjem. Počakajte, da naprava zaključi tiskanje. Če se sporočilo pojavi v stanju pripravljenosti ali ko je tiskanje končano, preverite, da ni prišlo do težav v povezavi ali do drugih napak.
Samsung Printer Experience ni prikazan, ko kliknete več nastavitev.	Samsung Printer Experience ni nameščen. Aplikacijo prenesite iz Windows Store(Trgovina) in jo namestite.


Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Ko v meniju Naprave in tiskalniki kliknete na napravo, se informacije o njej ne prikažejo.	Obkljukajte lastnosti tiskalnika . Kliknite zavihek Vrata. (Nadzorna plošča > Naprave in tiskalniki > Z desno miškino tipko kliknite ikono tiskalnika in izberite Printer properties) Če so vrata nastavljeni na File ali LPT, ju odkljukajte in izberite TCP/IP, USB ali WSD.



Več o sporočilih o napakah Windows preberite v navodilih za uporabo operacijskega sistema Microsoft Windows, ki ste jih prejeli z računalnikom.

Splošne težave Mac

Stanje	Predlagane rešitve
Datoteka PDF se ne natisne pravilno. Manjkajo nekateri deli slik, besedila ali ilustracij.	Če datoteko PDF natisnete kot sliko, se bo ta mogoče natisnila. V možnostih tiskanja programa Acrobat vklopite Natisni kot sliko .  Če boste datoteko PDF tiskali kot sliko, bo tiskanje mogoče trajalo dlje časa.
Med tiskanjem naslovnega lista nekatere črke niso prikazane pravilno.	Mac OS ne more ustvariti pisave med tiskanjem naslovnega lista. Angleška abeceda in številke so pravilno prikazane na naslovnem listu.

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
Pri tiskanju dokumenta v računalniku Mac s programom Acrobat Reader 6.0 ali z novejšo različico se barve ne natisnejo pravilno.	Nastavitev ločljivosti v gonilniku tiskalnika se mora ujemati z nastavitvijo v programu Acrobat Reader.



Več o sporočilih o napakah v OS Mac preberite v navodilih za uporabo OS Mac, ki ste jih prejeli z računalnikom.

Pogoste težave v operacijskem sistemu Linux

Stanje	Predlagane rešitve
Na moji napravi Linux ni ne aplikacije xsane ne simple scan.	Pri nekaterih Linuxovih distribucijah morda ni privzete aplikacije za optično branje. Za uporabo funkcije optičnega branja namestite eno od aplikacij za optično branje v centru za prenose, ki ga omogoča vaš OS (npr. Ubuntu Software Center za Ubuntu, Install/Remove Software za openSUSE, Software ua Fedoro).
Optičnega bralnika z omrežjem ni mogoče najti.	Pri nekaterih Linuxovih distribucijah je morda vklopljen močan požarni zid in morda blokira našo namestitveno skripto, da med iskanjem omrežnih naprav ne more odpreti potrebnih vrat. V tem primeru ročno odprite vrata snmp port - 22161 ali začasno med uporabo naprave onemogočite požarni zid.
Pri tiskanju več kot ene kopije, se druga kopija ne natisne.	Težava se pojavi pri Ubuntu 12.04 zaradi težave pri standardnem filtru CUPS 'pdftops'. Posodobite paket 'cups-filtrov' na različico 1.0.18, da odpravite težavo ('pdftops' je del paketa 'cups-filtrov').

Odpravljanje drugih težav

Stanje	Predlagane rešitve
V dialogu tiskanja ne morete odključati možnosti Collate.	Pri nekaterih distribucijah ima dialog tiskanja GNOME težave z obdelavo možnosti Collate. Kot začasno obhodno rešitev s pomočjo sistemovega Printing Utility (v programu Terminal izvedite "system-config-printer") nastavite privzeto vrednost možnosti Collate na False .
Tiskanje z obojestranskim tiskanjem vedno deluje.	Težava z obojestranskim tiskanjem je bila v paketu Ubuntu 9.10 CUPS. Različico CUPS posodobite na 1.4.1-5ubuntu2.2.
Tiskalnik ni dodan prek sistemovega Printing Utilityja.	Težava se pojavi pri Debian 7 zaradi napake v paketu 'system-config-printer' Debian 7 (glejte http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813 v Debianovem sistemu sledenja hroščev). Za dodajanje tiskalnika uporabite drug način (npr. CUPS WebUI)
Pri odpiranju besedilnih datotek v dialogu tiskanja, sta velikost in usmerjenost papirja onemogočena.	Težava se pojavi pri 19 in je povezana z urejevalnikom besedila 'leafpad' v Fedora 19. Uporabite druge urejevalnike besedil, kot je npr. 'gedit'.



Več o sporočilih o napakah v OS Linux preberite v navodilih za uporabo OS Linux, ki ste jih prejeli z računalnikom.

Pogoste težave z jezikom PostScript

Naslednje situacije so značilne za jezik PS in lahko nastanejo v primeru uporabe več različnih jezikov tiskalnika.

Odpravljanje drugih težav

Težava	Možen vzrok	Rešitev
Datoteke PostScript ni mogoče natisniti	Mogoče gonilnik PostScript ni pravilno nameščen.	<ul style="list-style-type: none">• Namestite gonilnik PostScript.• Natisnite stran s konfiguracijo in preverite, ali je različica PS podpira tiskanje.• Če težava ni odpravljena, se obrnite na pooblaščenega serviserja.
Natisne se sporočilo Napaka zaradi prekoračitve	Opravilo za tiskanje je bilo preveč zahtevno.	Mogoče morate zmanjšati zahtevnost strani ali namestiti večji pomnilnik.
Natisne se stran z napako PostScript.	Opravilo za tiskanje mogoče ni primerno za PostScript.	Prepričajte se, ali je opravilo za tiskanje resnično opravil PostScript. Preverite, ali je programska aplikacija pričakovala, da bo v napravo poslana nastavitvena ali zaglavna datoteka PostScript.
V gonilniku ni bil izbran dodatni pladenj	Gonilnik tiskalnika ni konfiguriran tako, da bi lahko prepoznal dodatni pladenj.	Odprite lastnosti gonilnika PostScript, izberite zavihek Device Options in nastavite možnosti za pladenj.
Pri tiskanju dokumenta v računalniku Mac s programom Acrobat Reader 6.0 ali z novejšo različico se barve ne natisnejo pravilno	Mogoče se nastavitev ločljivosti v gonilniku tiskalnika ne ujema z nastavitvijo v programu Acrobat Reader.	Nastavitev ločljivosti v gonilniku tiskalnika se mora ujemati z nastavitvijo v programu Acrobat Reader.



10. Potrošni material in dodatna oprema

V tem poglavju lahko najdete informacije o nakupu potrošnega materiala, dodatne opreme in nadomestnih delov, ki so na voljo za vašo napravo.

- **Naročanje potrošnega materiala in dodatkov** 240
- **Razpoložljiv potrošni material** 241
- **Dobavljiva dodatna oprema** 242
- **Namestitev dodatkov** 244
- **Dobavljivi deli za vzdrževanje** 243
- **Preverjanje življenjske dobe nadomestnih delov** 248
- **Uporaba naprave USB** 249



Dobavljiva dodatna oprema je lahko odvisna od posamezne države. Za seznam dobavljive dodatne opreme se obrnite na vašega prodajalca.

Naročanje potrošnega materiala in dodatkov



Dobavljiva dodatna oprema je lahko odvisna od posamezne države. Za seznam dobavljivega potrošnega materiala in delov za vzdrževanje se obrnite na vašega prodajalca.

- Glejte "Razpoložljiv potrošni material" na strani 241.
- Glejte "Dobavljiva dodatna oprema" na strani 242.

Za naročanje potrošnega materiala, dodatne opreme in nadomestnih delov, odobrenih s strani družbe Samsung, kontaktirajte lokalnega zastopnika Samsung ali prodajalno, kjer ste kupili napravo. Lahko pa tudi obiščete spletno mesto www.samsung.com/supplies, izberete državo/regijo in pokličete za servisne informacije.

Razpoložljiv potrošni material

Ko se potrošni material porabi ali iztroši, lahko za svojo napravo naročite naslednje vrste potrošnega materiala:

Tip	Povprečni izkoristek	Naziv dela
Kartuša s tonerjem ^a	Povprečen kontinuiran izkoristek kartuše: Približno 7.000 standardnih strani	• M4583 series: MLT-D304S
	Povprečen kontinuiran izkoristek kartuše: Približno 20.000 standardnih strani	• M4583 series: MLT-D304L
	Povprečen kontinuiran izkoristek kartuše: Približno 40.000 standardnih strani	• M4580 series: MLT-D303E • M4583 series: MLT-D304E
Transferna enota ^b	Približno 100.000 strani	• M4580 series: MLT-R303 • M4583 series: MLT-R304

a. Prikazana vrednost izkoristka je v skladu z ISO/IEC 19752. Na število strani vpliva delovno okolje, interval tiskanja, grafika, vrsta medija in velikost medija.

b. Temelji na 3 povprečnih straneh A4/Letter simplex na opravilo (in zgoraj omenjenem vzorcu pokritosti). Na število strani lahko vplivajo delovno okolje, časovni razmik med tiskanjem, grafika ter vrsta in velikost medija.



Življenjska doba kartuše s tonerjem je odvisna od možnosti, odstotka območja slike in uporabljenega načina opravlila.



Novo kartušo s tonerjem za tiskanje ali drugi potrošni material morate kupiti v državi nakupa naprave. Novo kartušo s tonerjem ali drug potrošni material bo sicer nekompatibilen z vašo napravo zaradi drugačne konfiguracije kartuše s tonerjem oziroma zaradi drugačnega potrošnega materiala, ki se razlikuje na podlagi pogojev v posameznih državah.





Samsung ne priporoča uporabe kartuš s tonerjem, ki jih ne proizvaja Samsung, kot npr. ponovno napolnjenih ali predelanih kartuš s tonerjem. Samsung ne more jamčiti za kakovost kartuš, ki niso proizvedene s strani podjetja Samsung. Garancija ne krije servisa ali popravila škode, ki je posledica uporabe kartuš s tonerjem, ki jih ne proizvaja Samsung.

Dobavljiva dodatna oprema

Kupite in namestite lahko dodatke, ki izboljšajo učinkovitost in zmogljivost vaše naprave.



Razpoložljivost nekaterih funkcij in potrošnega materiala je odvisna od posameznih modelov ali držav (glejte "Funkcije po modelih" na strani 8).

Dodatna oprema	Funkcija	Naziv dela
Pomnilniški modul	Poveča zmogljivost pomnilnika naprave.	SL-MEM001: 2 GB
Dodaten pladenj	Če v tiskalniku pogosto zmanjka papirja, lahko pritrdite dodatni pladenj za 550 ^a strani.	SL-SCF4500
Stojalo	Napravo lahko enostavno premikate s pomočjo stojala s kolesci.	SL-DSK001S  Če boste uporabili dodatno stojalo, morate namestiti nogo, kot je to prikazano v Navodilih za montažo dodatnega stojala, ki so priložena k dodatnemu stojalu. V nasprotnem primeru se lahko naprava na naklonu prevrne in povzroči telesne poškodbe.
Komplet za brezžično povezavo/NFC	S tem kompletom lahko napravo uporabljate kot brezžično in NFC.  Za naročilo kompleta Wireless /NFC se obrnite na dobavitelja naprave. Namestitev kompleta Wireless /NFC lahko opravi samo pooblaščen serviser, zastopnik ali prodajalec, pri katerem ste kupili napravo.	SL-NWE001X

a. Navaden papir 75 g/m².

Dobavljivi deli za vzdrževanje

Nadomestne dele morate zamenjati v določenih časovnih presledkih, s čimer poskrbite, da je naprava v optimalnem stanju in se izognete slabi kakovosti tiska ter težavam s polnjenjem papirja, kar je posledica izrabljenih delov. Nadomestni deli so večinoma valji, trakovi in blazine. Obdobje zamenjave in deli se lahko razlikujejo glede na model. Zamenjavo nadomestnih delov lahko opravi samo pooblaščen serviser, zastopnik ali prodajalec, pri katerem ste kupili napravo. Za naročilo delov se obrnite na prodajalca naprave. Obdobje zamenjave za nadomestne dele vam bo javil program Samsung Printer Status. Če ima vaša naprava zaslon, se bo sporočilo prikazalo na zaslonu. Obdobje zamenjave je odvisno od uporabljenega operacijskega sistema, računalniške zmogljivosti, uporabniške programske opreme, načina povezave, vrste papirja, velikosti papirja in zahtevnosti opravila.

Namestitev dodatkov

Opozorila

- Odklopite napajalni kabel
Nikoli ne odstranjajte pokrova nadzorne plošče, ko je naprava vklopljena.
Da preprečite možnost električnega udara, izključite napajalni kabel med nameščanjem ali odstranjevanjem KATEREGA KOLI notranjega ali zunanega dodatnega dela.
- Izničite statični električni naboj
Nadzorna plošča in notranja dodatna oprema (omrežna kartica in pomnilniški modul) so občutljivi na statični električni naboj. Pred namestitvijo ali odstranjevanjem katere koli notranje opreme izničite statični električni naboj tako, da se dotaknete kovinskega predmeta, npr. kovinske plošče na zadnji strani katere koli naprave, ki je priključena v ozemljen vir napajanja. Če se oddaljite od naprave preden dokončate namestitev, ponovite ta postopek, da ponovno izničite statični električni naboj.



Pri nameščanju dodatne opreme je baterija znotraj naprave rezervni del servisnega posega. Ne zamenjajte je sami. Nevarnost eksplozije, če nadomestite baterijo z nepravilnim tipom. Uporabljene baterije zavržite v skladu z navodili.

Nastavitev Device Options

Če nameščate dodatne naprave, kot je dodaten pladenj, pomnilnik itn., jih naprava samodejno zazna in nastavi dodatne naprave. Če dodatnih naprav, ki ste jih namestili v gonilnik, ne morete uporabljati, jih lahko namestite v **Device Options**.

- 1 Kliknite meni **Začetek** v OS Windows.
 - Za Windows 8 v **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **Search > Nastavitve**.
- 2 Za Windows XP/2003 izberite **Tiskalniki in faksi**.
 - V sistemu Windows Vista/2008 izberite **Nadzorna plošča > Strojna oprema in zvok > Tiskalniki**.
 - Za Windows 7 izberite **Nadzorna plošča > Strojna oprema in zvok > Naprave in tiskalniki**.
 - Za Windows 8 poiščite **Naprave in tiskalniki**.
 - V sistemu Windows Server 2008 R2 izberite **Nadzorna plošča > Strojna oprema > Naprave in tiskalniki**.
- 3 Dvokliknite svojo napravo.
- 4 V sistemu Windows XP/2003/2008/Vista pritisnite **Lastnosti**.
V Windows 7, Windows 8 in Windows Server 2008 R2 v kontekstnem meniju izberite **Printer properties**.

Namestitev dodatkov



Če ima element **Lastnosti tiskalnika** oznako ?, lahko izberete druge gonilnike tiskalnika, povezane z izbranim tiskalnikom.

5

Izberite **Device Options**.



Okno **Lastnosti** se lahko razlikuje glede na gonilnik ali operacijski sistem, ki ga uporabljate.

6

Izberite ustrezno možnost.



Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela, nekateri se morda ne bodo pojavili. Če je tako, potem to ne velja za vašo napravo.

- **Tray Options:** Izberite dodatni pladenj, ki ste ga namestili. Lahko izberete pladenj.
- **Storage Options:** Izberite dodatni pomnilnik, ki ste ga namestili. Če je ta lastnost odključana, lahko izberete **Print Mode**.
- **Printer Configuration:** Za opravilo tiskalnika izberite zelen jezik.
- **Nastavitve skrbnika:** Izberete lahko **Printer Status** in **EMF Spooling**.

- **Admin Job Accounting:** Omogoča, da povežete uporabnika in identifikacijske informacije računa z vsakim dokumentom, ki ga natisnete.
 - **User permission:** Če odključate to možnost, lahko začnejo s tiskanjem le uporabniki, ki imajo uporabniško dovoljenje.
 - **Group permission:** Če odključate to možnost, lahko začnejo s tiskanjem le skupine, ki imajo skupinsko dovoljenje.



Če bi radi zakodirali geslo za obračun poslov, odključajte **Job Accounting Password Encryption**.

- **Nastavitve velikosti papirja po meri:** Določite lahko velikost papirja po meri.

7

Kliknite **OK**, dokler ne pridete iz okna **Lastnosti** ali **Lastnosti tiskalnika**.

Namestitev dodatkov

Nadgradnja pomnilniškega modula

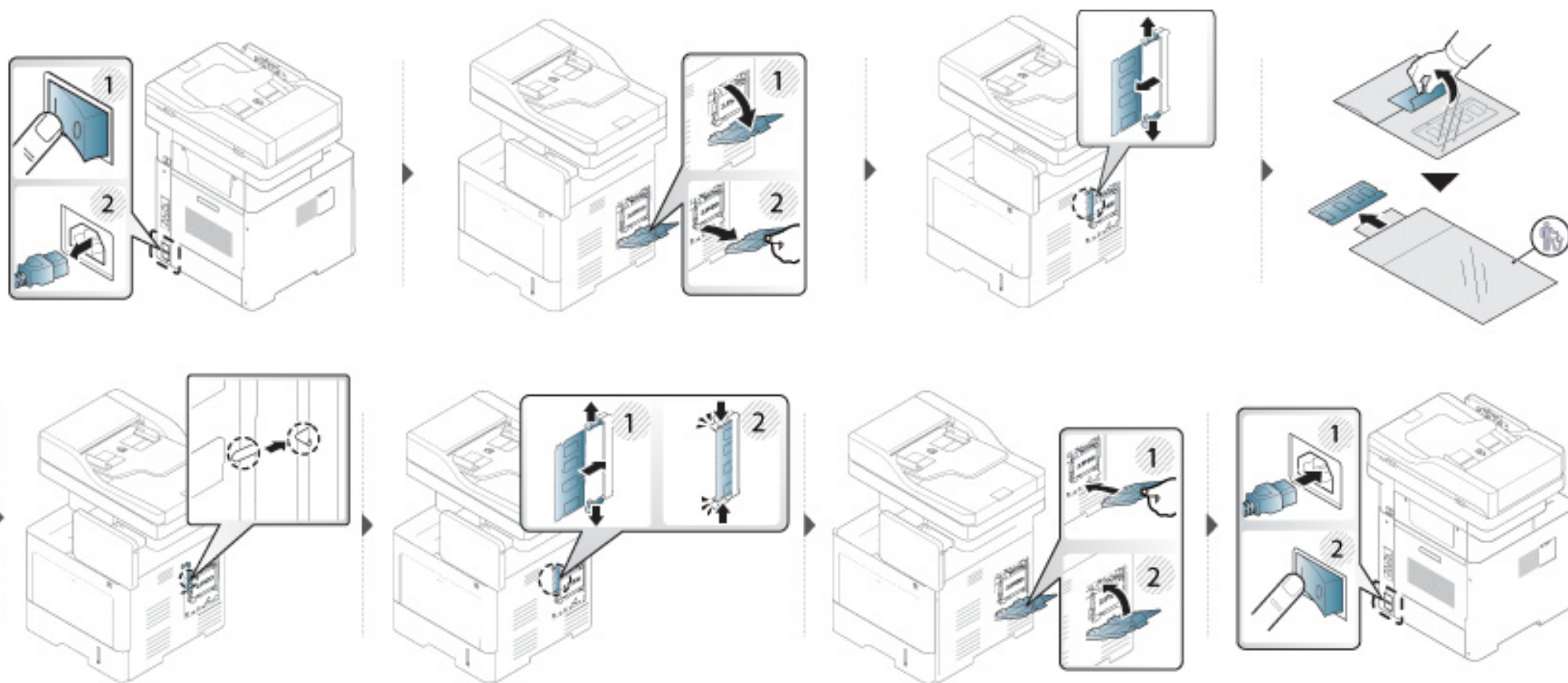
Naprava ima vgrajen dvojni linijski pomnilniški modul (DIMM). V to pomnilniško režo namestite dodatni pomnilnik. Priporočamo le uporabo originalnih Samsung DIMM-ov. Če bo ugotovljeno, da je težava vaše naprave posledica DIMM-ov tretje osebe, boste morda izgubili garancijo.

Informacije o naročilu so na voljo za dodatke (glejte "Dobavljiva dodatna oprema" na strani 242).

Namestitev dodatkov



Po namestitvi dodatnega pomnilnika lahko uporabljate napredne funkcije tiskanja, npr. poskusni odtis in določitev tiskanja zaščitenega tiskalnega opravila v oknu lastnosti tiskalnika. Nadzirate lahko vrsto z aktivnimi opravili in politiko datotek (glejte "Uporaba Boxa" na strani 186).



Preverjanje življenjske dobe nadomestnih delov

Če pogosto prihaja do zagozditve papirja ali težav med tiskanjem, potem preverite, koliko življenjske dobe še ima potrošni material. Če je treba, zamenjajte ustrezne dele.

- 1 Na glavnem zaslonu tapnite **Settings > Management > Supplies Life**.
- 2 Preverite življenjsko dobo potrošnega materiala.

Uporaba naprave USB

V tem poglavju je opisano, kako uporabljati napravo USB z vašo napravo.

Zaslon USB in njegove lastnosti

Za uporabo funkcije **USB** na domačem zaslonu tapnite **Box > USB** ali **Apps**.

Dokumente in slike, ki so natisnjeni in poslani iz USB-ja, lahko shranite v **Box** (glejte "Uporaba Boxa" na strani 186).

O napravi USB

Na voljo so naprave USB različnih zmogljivosti, ki zagotavljajo več prostora za shranjevanje dokumentov, predstavitev, glasbenih in video datotek, fotografij z visoko ločljivostjo ter drugih datotek, ki jih želite shraniti ali premakniti.

Z uporabo naprave USB lahko na napravi opravite naslednja opravila:

- Optično preberete dokumente in jih shranite v napravo USB.
- Natisnete podatke, ki so shranjeni v napravi USB.
- Formatirate napravo USB.

Naprava podpira naprave USB s FAT16/FAT32 in z velikostjo sektorja 512 bajtov.

Preverite datotečni sistem naprave USB pri prodajalcu.

Uporabljate lahko le odobrene naprave USB, ki imajo priključke tipa A.



Uporabljajte le napravo USB, ki je zaščitena s kovino.



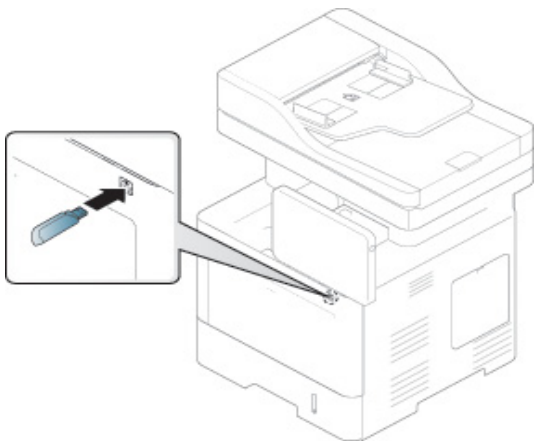
Uporabljajte samo napravo USB, ki ima potrdilo o kompatibilnosti. V nasprotnem primeru je naprava morda ne bo prepoznala.

Vstavite napravo USB v USB vrata, ki se nahajajo na sprednjem delu naprave.

Uporaba naprave USB



Naprave USB ne vstavljajte v druga vrata, razen tista, ki so prikazana na spodnji sliki. Če boste napravo USB vstavili v druga vrata, se bo na zaslonu naprave pojavilo opozorilo.



- Med uporabo ne odstranjajte naprave USB. Garancija za napravo ne pokriva škode, ki jo povzroči uporabnik z nepravilno uporabo.
- Če ima naprava USB določene funkcije, npr. nastavitve varnosti in gesla, jih naprava morda ne bo zaznala samodejno. Za podrobnosti teh funkcij preberite Navodila za uporabo naprave USB.

Tiskanje iz naprave USB

Datoteke shranjene v napravi USB, lahko tiskate neposredno. Tiskate lahko datoteke TIFF, JPEG in PRN.

Tipi datotek, ki podpirajo opcijo za tiskanje prek USB-ja:

- **PRN:** Združljive so le datoteke, ki jih je ustvaril gonilnik, priložen napravi. Datoteke PRN lahko ustvarite tako, da pred tiskanjem dokumenta odključate okence **Tiskanje v datoteko**. Dokument se bo shranil kot datoteka PRN, namesto da bi se natisnil na papir. Samo datoteke PRN, ustvarjene na tak način, lahko natisnete neposredno iz naprave USB (glejte "Tiskanje v datoteko (PRN)" na strani 89).
- **TIFF:** Osnovna verzija TIFF 6.0
- **JPEG:** Osnovna verzija JPEG
- **PDF:** PDF 1,7 ali manjši



V primeru 8 bitnih datotek CMYK JPEG lahko opravilo prekinete.

Tiskanje dokumenta iz naprave USB:

Uporaba naprave USB

- 1 Vstavite napravo USB v USB vrata, ki se nahajajo na sprednjem delu naprave.

Vaša naprava samodejno zazna napravo in prebere podatke, ki so na njej (glejte "O napravi USB" na strani 249).



- Naprava ne more zaznati neformatirane naprave USB. Napravo USB formatirajte in ga nato znova vstavite v vrata USB svoje naprave.
- Če naprava ni zaznala vaše naprave USB, ko je v načinu za varčevanje z energijo. Prebudite napravo in počakanje, da se vrne v stanje pripravljenosti. Nato v vrata USB na sprednji strani naprave znova vstavite USB.

- 2 Na domačem zaslonu tapnite **Box > USB** ali **Apps**.

- 3 Naprava prikaže vse datoteke v napravi USB.

Pritisnite in pridržite mapo ali dokument, ki jo želite natisniti s seznama.



Če je izbrana datoteka PDF zaščitena z geslom, da morate poznati, da jo boste lahko natisnili. Geslo vpišite, ko naprava zahteva zaščitno geslo. Če gesla ne poznate, bo tiskalniško opravilo preklicano.

- 4 Tapnite  > **Print Options**.

- 5 Izberite ustrezno možnost.

- **Copies:** Za določitev števila kopij.
- **Paper Source:** Izberite pladenj, iz katerega želite tiskati.
- **Auto fit:** Omogoča, da prilagodite tiskalniško opravilo vsaki izbrani velikosti papirja v pladnju ne glede na velikost izvornika. Izberite pladenj in pritisnite **On**.

- 6 Za začetek tiskanja tapnite  .

- 7 Ko je tiskanje končano, lahko napravo USB odstranite iz naprave.

Uporaba naprave USB

Upravljanje z napravo USB

Slikovne datoteke, ki so shranjene v napravi USB, lahko eno za drugo ali pa vse naenkrat izbrišete, tako da napravo ponovno formatirate.



Ko datoteke izbrišete ali ponovno formatirate napravo USB, datotek ne morete obnoviti. Zato pred brisanjem preverite, ali podatkov ne potrebujete več.

Brisanje slikovne datoteke

- 1 Vstavite napravo USB v USB vrata, ki se nahajajo na sprednjem delu naprave.
- 2 Na domačem zaslonu tapnite **Box > USB** ali **Apps**.
- 3 Naprava prikaže vse datoteke v napravi USB.
Pritisnite in pridržite mapo ali dokument, ki jo želite izbrisati s seznama.



Če je datoteka v mapi, pritisnite ime mape.

- 4 Tapnite  > **Delete**.


- 5 Ko se odpre potrditveno okno, pritisnite **Delete**.

Formatiranje naprave USB

- 1 Vstavite napravo USB v USB vrata, ki se nahajajo na sprednjem delu naprave.
- 2 Na domačem zaslonu tapnite **Box > USB** ali **Apps**.
- 3 Naprava prikaže vse datoteke v napravi USB.
Pritisnite in pridržite mapo ali dokument, ki jo želite izbrisati s seznama.



Če je datoteka v mapi, pritisnite ime mape.

- 4 Tapnite  > **Format**.
- 5 Ko se odpre potrditveno okno, pritisnite **Format**.



11. Dodatek

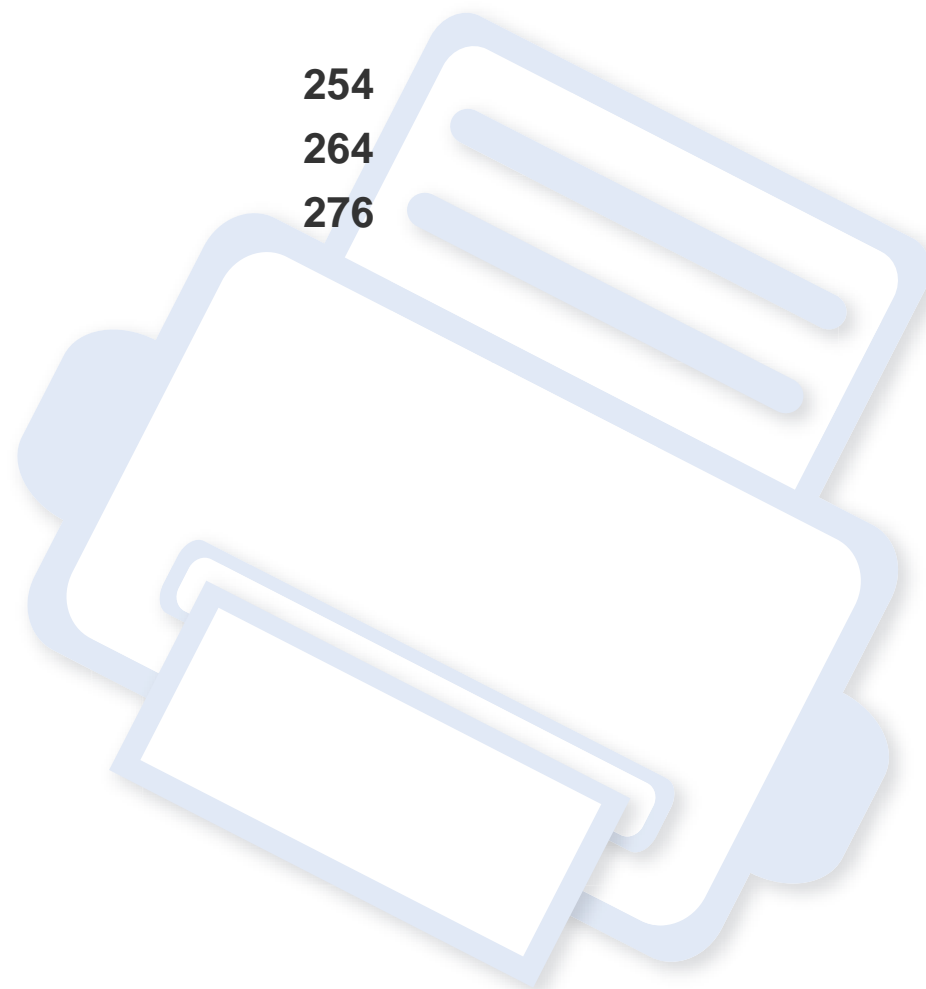
V tem poglavju so navedene specifikacije izdelka in informacije o uporabnih predpisih.

- Tehnični podatki
- Predpisi
- Avtorske pravice

254

264

276



Tehnični podatki

Splošni tehnični podatki



Tehnični podatki, ki so navedeni v nadaljevanju, se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila. Za morebitne spremembe informacij glejte www.samsung.com.

Zadeve		Opis	
Dimenzije^a	Širina x Dolžina x Višina	530 x 459,5 x 649 mm	
Teža^a	Naprava s potrošnim materialom	32,04 kg	
Raven hrupa^{b c}	Stanje pripravljenosti	Manj kot 30 dB(A)	
	Način tiskanja	Manj kot 54 dB(A)	
	Način kopiranja/ optičnega branja	Steklo optičnega čitalnika	Manj kot 56 dB(A)
		Podajalnik dokumentov	Manj kot 56 dB(A)
Temperatura	Delovanje	10 do 30 ?	
	Skladiščenje (nepakirano)	-20 do 40 ?	
Vlaga	Delovanje	od 20 do 80% relativne vlage	
	Skladiščenje (nepakirano)	od 10 do 90% relativne vlage	

Tehnični podatki

	Zadeve	Opis
Nazivna moč ^d	110-voltni modeli	AC 110 - 127 V
	220-voltni modeli	AC 220 - 240 V
Poraba energije ^e	Povprečno delovanje	Manj kot 900 W
	Stanje pripravljenosti	Manj kot 30 W
	Način za varčevanje z energijo	Manj kot 1,8 W
	Brez napajanja - izklopljeno ^f	Manj kot 0,45 W

a. Mere in teža ne vključujejo slušalke in ostalih dodatkov.

b. Raven zvočnega tlaka, ISO 7779. Preskušena konfiguracija: osnovna namestitev naprave, papir velikosti A4, tiskanje simplex.

c. Samo Kitajska Če je hrup opreme večji od 63 db (A), je treba opremo namestiti na relativno ločeno mesto.

d. Za ustrezno napetost, frekvenco (Hz) in tok (A) glejte nalepko s tehničnimi podatki na napravi.

e. Na porabo energije lahko vpliva na status naprave, pogoji nastavitve, delovno okolje in merilna oprema ter metode, ki so v uporabi v dani državi.

f. Prabi energije se lahko popolnoma izognete le, če napajalni kabel ni priključen na napravo.

Tehnični podatki

Tehnični podatki medija za tiskanje

Tip	Velikost	Mere	teža medija za tiskanje ^a /Količina ^b	
			Pladenj 1 / Dodatni pladenj	Večnamenski pladenj
Navaden papir	Letter	216 x 279 mm	od 70 do 90 g/m ² • 550 listov po 75 g/m ²	od 70 do 90 g/m ² • 100 listov po 75 g/m ²
	Legal	216 x 356 mm		
	US Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	Statement	140 x 216 mm		
	A6	105 x 148 mm	Ni primeren za dodatni pladenj.	
	Kartica	76 x 127 mm	Ni na voljo v pladnju 1 ali v dodatnem pladnju.	
	Razglednica 4 x 6	102 x 152 mm	Ni primeren za dodatni pladenj.	
Razglednica 100 x 148	100 x 148 mm	Ni primeren za dodatni pladenj.		

Tehnični podatki

Tip	Velikost	Mere	teža medija za tiskanje ^a /Količina ^b	
			Pladenj 1 / Dodatni pladenj	Večnamenski pladenj
Ovojnica ^c	Ovojnica Monarch	98 x 191 mm	od 75 do 90 g/m ² • 50 listov po 75 g/m ²	od 75 do 90 g/m ² • 10 listov po 75 g/m ²
	Ovojnica No. 9	98 x 225 mm		
	Ovojnica No. 10	105 x 241 mm		
	Ovojnica DL	110 x 220 mm	od 75 do 90 g/m ² • 50 listov po 75 g/m ²	
	Ovojnica C5	162 x 229 mm		
	Ovojnica C6	114 x 162 mm		
Debel papir ^{d e}	Glejte razdelek Navaden papir	Glejte razdelek Navaden papir	od 91 do 120 g/m ²	od 90 do 120 g/m ²
Debelejši papir	Glejte razdelek Navaden papir	Glejte razdelek Navaden papir	Ni na voljo v pladnju 1 ali v dodatnem pladnju.	od 164 do 220 g/m ²
Tanek papir	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 60 do 69 g/m ² • 550 listov	od 60 do 69 g/m ² • 100 listov
Nalepke ^{f g}	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 120 do 150 g/m ² • 50 listov	od 120 do 150 g/m ² • 10 listov
Kartoteni karton ^d	Glejte razdelek Navaden papir	Glejte razdelek Navaden papir	od 121 do 163 g/m ² • 50 listov	od 121 do 163 g/m ² • 10 listov

Tehnični podatki

Tip	Velikost	Mere	teža medija za tiskanje ^a /Količina ^b	
			Pladenj 1 / Dodatni pladenj	Večnamenski pladenj
Recikliran	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 60 do 90 g/m ²	od 60 do 90 g/m ²
Prednatisnjen	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 75 do 90 g/m ²	od 75 do 90 g/m ²
Bond	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 105 do 120 g/m ²	od 105 do 120 g/m ²
Colored, Cotton, Punched Paper	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 75 do 90 g/m ²	od 75 do 90 g/m ²
Papir s pisemsko glavo⁹	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Glejte razdelek Navaden papir	od 75 do 90 g/m ²	od 75 do 90 g/m ²

Tehnični podatki

Tip	Velikost	Mere	teža medija za tiskanje ^a /Količina ^b	
			Pladenj 1 / Dodatni pladenj	Večnamenski pladenj
Arhiv ^e	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, PostCard 4 x 6, PostCard 100 x 148	Glejte razdelek Navaden papir	od 75 do 90 g/m ²	od 75 do 90 g/m ²
Najmanjša velikost (po meri)		76,2 x 127 mm	od 60 do 163 g/m ²	
Največja velikost (po meri)		216 x 356 mm		

- a. Če je teža medija večja od 105 g/m², naložite papir v pladenj po en list naenkrat.
- b. Največja zmogljivost je odvisna od teže in debeline medija ter pogojev v okolju.
- c. Dodaten pladenj ne podpira ovojnice Monarch in C6.
- d. Kartica podpira le večnamenski pladenj.
- e. A6, razglednica 4 x 6 in razglednica 100 x 148 niso podprte za večnamenski pladenj.
- f. Gladkost: od 100 do 250 (sheffield).
- g. A6 podpira le večnamenski pladenj/pladenj 1.

Tehnični podatki

Sistemske zahteve

Microsoft® Windows®

Operacijski sistem	Zahteva (priporočeno)		
	CPE	RAM	razpoložljiv prostor na trdem disku
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB do 2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-bitni ali 64-bitni ali več-bitni procesor	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none">• Podpora za grafiko DirectX® 9 s 128 MB pomnilnika (za omogočanje teme Aero).• Pogon DVD-R/W		
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1.4 GHz (x64) procesor (2 GHz ali hitrejši)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-bitni ali 64-bitni ali več-bitni procesor	2 GB	20 GB
Windows® 8.1	<ul style="list-style-type: none">• Podpora za grafiko DirectX® 9 s 128 MB pomnilnika (za omogočanje teme Aero).• Pogon DVD-R/W		

Tehnični podatki

Operacijski sistem	Zahteva (priporočeno)		
	CPE	RAM	razpoložljiv prostor na trdem disku
Windows Server® 2012 Windows Server® 2012 R2	Intel® Pentium® IV 1.4 GHz (x64) procesor (2 GHz ali hitrejši)	512 MB (2 GB)	32 GB



- Minimalna zahteva za vse operacijske sisteme Windows je Internet Explorer 6.0 ali novejši.
- Uporabniki, ki imajo skrbniške pravice, lahko namestijo programsko opremo.
- **Windows Terminal Services** je združljiva s to napravo.

Mac

Operacijski sistem	Zahteve (priporočeno)		
	CPE	RAM	Razpoložljiv prostor na trdem disku
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none">• Procesorji Intel®• 867 MHz ali hitrejši Power PC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none">• Procesorji Intel®	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7 - 10.9	<ul style="list-style-type: none">• Procesorji Intel®	2 GB	4 GB

Tehnični podatki

Linux

Zadeve	Zahteve
Operacijski sistem	RedHat® Enterprise Linux WS 5, 6 Fedora 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 OpenSuSE® 11.0, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 12.1, 12.2, 12.3 Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04 SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 Debian 5.0, 6.0, 7.0, 7.1 Mint 13, 14 , 15
CPE	Pentium IV 2,4GHz (Intel Core™2)
RAM	512 MB (1 GB)
Razpoložljiv prostor na trdem disku	1 GB (2 GB)

Unix

Zadeve	Zahteve
Operacijski sistem	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1 7.1 (PowerPC)

Tehnični podatki

Zadeve	Zahteve
Razpoložljiv prostor na trdem disku	Do 100 MB

Omrežno okolje

Na napravi morate nastaviti omrežne protokole, da jo boste lahko uporabljali kot omrežno napravo. Spodnja tabela prikazuje omrežna okolja, ki jih podpira naprava.

Zadeve	Tehnični podatki
Omrežni vmesnik	<ul style="list-style-type: none">• Žični Ethernet 10/100/1000 Base-TX Lan• Brežžični LAN omrežni vmesnik 802.11b/g/n in sistem za bližnjo komunikacijo (NFC)^a
Omrežni operacijski sistem	<ul style="list-style-type: none">• Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows Server® 2008 R2• Različice operacijskega sistema Linux• Mac OS X 10.5 - 10.9• UNIX OS
Omrežni protokoli	<ul style="list-style-type: none">• TCP/IPv4• DHCP, BOOTP• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP• Standardno TCP/IP tiskanje (RAW), LPR, IPP, WSD, AirPrint, Google Tiskanje v oblaku• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)

a. Izbirna naprava

Predpisi

Naprava je zasnovana za uporabo v običajnem delovnem okolju in je potrjena s številnimi zakonsko predpisanimi izjavami.

Izjava o varnosti laserja

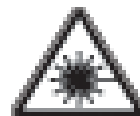
Tiskalnik je akreditiran v ZDA in torej izpolnjuje zahteve DHHS 21 CFR, poglavje 1, podpoglavje J za laserske izdelke razreda I (1). Drugod pa je akreditiran kot laserski izdelek razreda I, ki izpolnjuje zahteve standarda IEC 60825-1 : 2007.

Laserski izdelki razreda I se ne štejejo kot nevarni. Laserski sistem in tiskalnik sta zasnovana tako, da med normalnim delovanjem, vzdrževanjem ali priporočenim servisom, uporabnik ne pride v stik s sevanjem, ki ga oddaja laser in ki bi presegal stopnjo razreda I.

Opozorilo

Tiskalnika nikoli ne servisirajte ali uporabljajte, če je zaščitni pokrov sklopa laserja/optičnega čitalnika odstranjen. Odbiti žarek lahko poškoduje oči, čeprav je neviden.

Pri uporabi naprave vedno upoštevajte navedene varnostne ukrepe, da zmanjšate nevarnost požara, električnega udara in telesnih poškodb:



CAUTION - CLASS 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND/or EXPOSURE TO THE BEAM.

GEFAHREN - KLASSE 3B. UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEÖFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.

ATTENTION - CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. ÉVITER L'EXPOSITION AU FAISCEAU.

ATTENZIONE - CLASSE 3B. RADIAZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RASSEGNO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.

PERIGO - CLASSE 3B. RADIACÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRETA AO FEIXE.

GEVAAR - KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.

ADVARSEL - KLASSE 3B. USYMLIG LASERSTRÅLING VED ÅPNING. UNNGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.

ADVARSEL - KLASSE 3B. USYMLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.

WARNING - CLASS 3B. OBVIOUS LASER RADIATION WHEN COVER IS OPENED. STRALES ER FAPLIG.

VAROITUS - LUOKAN 3B. NÄKYVÄTTÖMÄLLE LASER-SÄTELEÄ. AVOITUMA, VÄLTÄ ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注意 - CLASS 3B. 严禁打开，以免被不可见激光辐射照到眼睛。

주의 - 열려진 덮개 3B 비가시 레이저 빛사면 이 발생할 수 있습니다. 광선에 노출을 피하십시오.

Samo Tajvan

警告使用者：

此為甲類資訊技術設備，於居住環境中使用時，可能會造成射頻擾動，在此種情況下，使用者會被要求採取某此適當的對策。

Predpisi

Varnost pred ozonom



Emisije ozona tega izdelka so nižje od 0,1 ppm (delcev na milijon). Ker je ozon težji od zraka, izdelek hranite v dobro prezračenem prostoru.

Varnost pred živim srebrom



Vsebuje živo srebro, razvrstitev v skladu s krajevnimi, državnimi in zveznimi zakoni. (Samo ZDA)

Opozorilo o prekloratu

To opozorilo o prekloratu se nanaša izključno na primarne CR (manganov dioksid) litijeve okrogle baterije v izdelku, ki je v prodaji in se distribuira IZKLJUČNO v Kaliforniji, ZDA.

Material s perkloratom - morda je potrebno posebno rokovanje.

Glejte www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate. (Samo ZDA)

Varčevanje energije



Tiskalnik ima vgrajeno napredno tehnologijo za varčevanje z energijo, ki v času neaktivne uporabe zmanjša njeno porabo. Če tiskalnik dlje časa ne prejme podatkov, se poraba električne energije samodejno zmanjša.

ENERGY STAR in oznaka ENERGY STAR sta registrirani blagovni znamki v ZDA.

Za več informacij o programu ENERGY STAR glejte <http://www.energystar.gov>

Pri potrjenih modelih ENERGY STAR se bo na vaši napravi nahajala nalepka ENERGY STAR. Preverite, če ima vaša naprava potrdilo ENERGY STAR.

Recikliranje



Prosimo, da embalažo tega izdelka recikirate ali odvržete na okolju prijazen način.

Samo Kitajska

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。

当您废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

Spletna stran: <http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION>

Ustrezno odlaganje izdelka (ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo)

(Velja v državah z ločenimi sistemi zbiranja)



Ta oznaka na izdelku, dodatkih ali dokumentaciji pomeni, da izdelkov in elektronskih dodatkov (npr. napajalnik, slušalke, kabel USB) ob koncu njihove življenjske dobe ne smete odvreči med gospodinjske odpadke. Za preprečitev možnih posledic za okolje in človeško zdravje, zaradi nenadzorovanega odlaganja v smeti, ločite te predmete od drugih tipov odpadkov in jih reciklirajte na odgovoren način, ter s tem spodbujajte trajnostno ponovno uporabo materialnih virov.

Za podrobnosti o ustrezni lokaciji, kjer je poskrbljeno za okolju prijazen način recikliranja, se morajo uporabniki v gospodinjstvih obrniti bodisi na prodajalca, kjer so kupili izdelek, bodisi na krajevni pristojni organ.

Poslovni uporabniki morajo kontaktirati prodajalca in preveriti zahteve ter pogoje prodajne pogodbe. Tega izdelka in njegovih elektronskih dodatkov ne smete mešati z ostalimi gospodinjskimi odpadki.

Predpisi

(Samo Združene države Amerike)

Neželene elektronske naprave odlagajte pri potrjenem reciklirnem podjetju. Najbližjo reciklrno enoto najdete na spletni strani: www.samsung.com/recyclingdirect

Opozorilo države Kalifornija, Proposition 65 (samo ZDA)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer, birth defects or other reproductive harm. This appliance can cause low-level exposure to the chemicals, which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

Samo Tajvan

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Oddajanje radijskih frekvenc

Informacije o FCC za uporabnika

Naprava je skladna s 15. členom pravilnika FCC (Federal Communications Commission – ameriška zvezna komisija za komunikacije). Delovanje naprave mora ustrezati naslednjima dvema pogojevoma:

- Naprava ne sme povzročati škodljivih motenj.
- Naprava mora sprejeti vse motnje, vključno s tistimi, ki lahko vplivajo na slabše delovanje.

To opremo so preizkusili in ugotovili, da je v skladu z mejnimi vrednostmi digitalne naprave razreda na podlagi 15 odseka pravil FCC. Mejne vrednosti so določene zato, da se v naseljenih krajih zagotovi ustrezna zaščita pred škodljivimi motnjami. Ta oprema proizvaja, uporablja in lahko oddaja radijske frekvence ter lahko v primeru nepravilne namestitve in uporabe, ki ni skladna z navodili, povzroči škodljive motnje v radijski komunikaciji. Kljub temu ni mogoče zagotoviti, da se na določenih lokacijah te motnje ne bodo pojavile. Če oprema povzroča škodljive motnje pri radijskemu ali televizijskemu sprejemu, kar lahko preverite z vklopom in izklopom opreme, uporabniku priporočamo, da poskusi odpraviti motnje z enim od naslednjih ukrepov:

- Anteno za sprejem usmerite drugam ali pa jo prestavite na drugo mesto.
- Povečajte razdaljo med opremo in sprejemnikom.
- Opremo in sprejemnik vklopite v različni stenski vtičnici.

Predpisi

- Za pomoč se obrnite na dobavitelja ali izkušenega RTV-tehnika.



Vse spremembe ali prilagoditve, ki jih proizvajalec ni izrecno odobril, so lahko podlaga za prepoved uporabe opreme.

Kanadska pravila o radijskih motnjah

Digitalne naprave ne presegajo mejnih vrednosti Razreda A o emisijah radijskega zvoka za digitalne naprave, kot je določeno v standardu za opremo, ki povzroča motnje, »Digital Apparatus« ICES-003 za Industrijo in Znanost, Kanada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Class A prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

RFID (Radio frekvenčna naprava)

RFID delovanje je podvrženo naslednjim dvema pogojevoma: (1) ta naprava ne sme povzročati škodljivih motenj in (2) ta naprava mora sprejeti vse motnje vključno s tistimi, ki lahko povzročijo slabše delovanje. (ZDA, Francija, samo Tajska)

Samo Tajvan

低功率電波輻射性電機管理辦法

- 第十二條 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。
- 第十四條 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Samo Rusija/Kazahstan/Belorusija



Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Сувон, Кёнги-до, Республика Корея
Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Сувон қ., Кёнги-до, Корея Республикасы
«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС
Заңды мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Өл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

Predpisi

Samo Nĕmĕija

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß Bildschirmarbeitsverordnung vorgesehen.

Samo Turĕija

- RoHS
EEE Yönetmeliğine Uygundur.
This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

Samo Tajska

Ta telekomunikacijska oprema je skladna s tehničnimi zahtevami NTC.

Samo Kanada

Ta izdelek je v skladu z veljavnimi industrijsko-tehničnimi podatki za Kanado. / Le présent matériel est conforme aux spécifications techniques applicables d'Industrie Canada.

Enakovredna številka zvonjenja (REN) navaja najveĕje število naprav, ki so lahko povezane na telefonski vmesnik. Zaključki na vmesniku so lahko sestavljeni iz katere koli kombinacije naprav in morajo ustrezati samo zahtevi, da vsota enakovrednih števil zvonjenja vseh naprav ne presega števila 5. / L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

Oznaĕevanje faksa

Telephone Consumer Protection Act iz leta 1991 prepoveduje uporabo računalnika ali druge elektronske naprave za pošiljanje sporoĕila preko telefonske faksimile naprave, razen v primeru, ĕe sporoĕilo v zgornjem ali spodnjem delu vsake poslane strani ali na prvi strani prenosa vsebuje naslednje informacije:

- 1 datum in ĕas prenosa,
- 2 identifikacija podjetja, poslovne ali posamezne osebe, ki pošilja sporoĕilo,
- 3 telefonsko številko naprave, podjetja, poslovne osebe ali posameznika.

Operater telefonskih storitev si pridržuje pravico do sprememb komunikacijskih sredstev, delovanja opreme in postopkov, kjer je takšno ravnanje upravičeno s ciljem zagotavljanja neprekinjenega poslovanja in ni v nasprotju s pravili in določili FCC del 68. V primeru takšnih sprememb je pričakovati tudi možno potrebo po spremembi obstoječe opreme in posodobitev z novimi komunikacijskimi sredstvi, ali modifikacijo oziroma nadomestitev takšne opreme, ki mogoče kako drugače vpliva na uporabnost in lastnosti, o čemur bo uporabnik prejel ustrezno pisno obvestilo v cilju vzdrževanja neprekinjenih storitev.

Enakovredna številka zvonjenja

Enakovredno številko zvonjenja in registrsko številko FCC za to napravo lahko najdete na oznaki, ki se nahaja na dnu ali zadnji strani naprave. V nekaterih primerih lahko operater telekomunikacijskih storitev od vas zahteva navedbo teh števil.

Enakovredna številka zvonjenja (REN) je preventivni ukrep pred električno obremenjenostjo telefonske linije in je uporaben za določitev ali ste ravno vi »preobremenili« linijo. Namestitev nekaj tipov opreme na isto telefonsko linijo lahko povzroči težave pri prejemanju telefonskih klicev, še posebej med zvonjenjem. Vsota vseh enakovrednih števil zvonjenja opreme povezane z vašo telefonsko linijo mora biti manjša od pet, s ciljem zagotavljanja ustreznega izvajanja storitev operaterja telekomunikacij. V nekaterih primerih vaša linija ne bo podpirala petih naprav. Če katera koli vaša telefonska oprema ne deluje pravilno, jo nemudoma odklopite iz telefonske linije, ker lahko povzroči okvaro telefonskega omrežja.

Oprema je v skladu s delom 68 pravilnika FCC in z zahtevami postavljenih s strani ACTA. Na hrbtne strani opreme se nahaja oznaka, ki med drugim informacijami, vsebuje identifikator izdelka v obliki US:AAAEQ##TXXXX. Na zahtevo, se mora ta številka posredovati telefonskemu operaterju.



Pravila FCC navajajo, da spremembe ali modifikacije te opreme, ki niso izrecno odobrene s strani proizvajalca, lahko vodijo do izgube pravic do uporabe te opreme. V primeru, da terminalna oprema povzroči okvaro telefonskega omrežja mora operater telekomunikacijskih storitev obvestiti stranko o prekinitvi izvajanja storitev. Kakor koli, zaradi nesmiselnosti predčasnega obveščanja, lahko podjetje začasno preneha z izvajanjem storitev, če je:

- a Pravočasno obvestil stranko.
- b Stranki dalo dovolj časa za odpravo težave ali okvare na opremi.
- c Obvestilo stranko o pravici do pritožbe uradu Federal Communication Commission, ki je odgovorno za izvršitev postopkov, določenih v pravilih in določilih FCC, pododsek E odseka 68.

Morali bi tudi vedeti, da:

- Vaša naprava ni prirejena za povezovanje s sistemom PBX.
- Če nameravati na enaki telefonski liniji kot je vaša naprava uporabljati računalniški modem ali faks modem, lahko na vseh napravah izkusite probleme pri oddajanju in sprejemanju. Priporočljivo je, da naprava ne deli telefonske linije z nobeno drugo napravo, razen z navadnim telefonom.

Predpisi

- Če je vaš kraj izpostavljen strelam ali prenapetostnim udarom, vam priporočamo namestitev prenapetostne zaščite, tako za napajalne kable kot telefonske linije. Prenapetostno zaščito lahko kupite pri vašem dobavitelju ali v trgovinah s telefonsko in elektronsko opremo.
- Pri programiranju številka za klic v sili in/ali testnih klicih, operaterja za klice v sili obvestite iz navadne številke o vašem namenu. Operater vam bo podal nadaljnja navodila, kako dejansko izvršiti preskus številke v sili.
- To napravo ne smete uporabljati za storitev, kjer je zahtevano plačilo s kovanci ali komercialni zabavni liniji.
- Naprava omogoča priklop slušnih pripomočkov.

To opremo lahko varno povežete na telefonsko omrežje, s standardnim modularnim priključkom USOC RJ-11C.

Zamenjava nameščenega vtikača (samo za Združeno kraljestvo)

Pomembno

Napajalni kabel naprave ima standardni (BS 1363) 13 A vtikač in 13 A varovalko. Ko menjate ali pregledujete varovalko, uporabite ustrezno 13 A varovalko. Zamenjati boste morali pokrov varovalke. Če ste pokrov varovalke izgubili, vtikača ne uporabljajte, dokler ne nabavite drugega pokrova.

Obrnite se na dobavitelja naprave.

V VB najpogosteje uporabljajo vtikač s 13 A, zato bi ta moral ustrezati. Vendar pa nekatere stavbe (večinoma starejše) nimajo navadnih vtičnic za 13 A vtikače. Kupiti morate primeren pretvornik. Ne odstranite zaščitnega vtikača.



Če ste iz kakršnega koli razloga odrezali priključek na koncu kablo, kablo ne uporabljajte več. Priključka ne smete poskušati več ponovno povezati s kablom, ker lahko pride ob ponovnem priklopu v vtičnico do elekričnega udara.

Pomembno opozorilo:

Napravo morate ozemljiti.

Žice v glavnem vodu so naslednje barve:



- **Zelena in rumena:** Ozemljitev
- **Modra:** Nevtralna
- **Rjava:** Faza

Če se žice v glavnem vodu ne ujemajo z barvami, označenimi na vašem vtikaču, storite naslednje:

Zelena-rumeno žico morate povezati s konektorjem, označenim s črko »E«, ali z varnostnim simbolom za ozemljitev, ali s tistim, ki je obarvan z zeleno in rumeno ali le z zeleno barvo.

Predpisi

Modro žico morate povezati s konektorjem, označenim s črko »N«, ali s tistim, ki je obarvan v črno barvo.

Rjavo žico morate povezati s konektorjem, označenim s črko »L«, ali s tistim, ki je obarvan v rdečo barvo.

V vtikaču, adapterju ali na razdelilni plošči morate imeti 13 A varovalko.

Izjava o skladnosti (evropske države)

Odobritve in potrdila



S tem družba Samsung Electronics izjavlja, da je [M458x series] v skladu s poglavitnimi zahtevami in drugimi določbami Direktive 1999/5/ES.

Izjavo o skladnosti lahko najdete na spletnem mestu www.samsung.com, pojdite na Support > Download center in vpišite ime svojega tiskalnika (MFP) za brskanje po EuDoC.

1. januar 1995: Direktiva Sveta 2006/95/EC o približevanju zakonodaje držav članic v zvezi z opremo z nizko napetostjo.

1. januar 1996: Direktiva sveta 2004/108/EC o približevanju zakonodaje držav članic v zvezi z elektromagnetno združljivostjo.

9. marec 1999: Direktiva Sveta 1999/5/EC o radijski opremi in telekomunikacijski terminalni opremi ter o vzajemnem prepoznavanju skladnosti. Celotno izjavo, ki določa zadevne Direktive in referenčne standarde, lahko dobite pri vašem predstavniku Samsung Co., Ltd.

Certifikat EC

Certifikat za spoštovanje Direktive 1999/5/EC o radijski opremi in telekomunikacijski terminalni opremi

Ta izdelek Samsung je interno certificiran s strani podjetja Samsung za upoštevanje Direktive 1999/5/EC za vseevropsko enojno terminalsko priključevanje na analogno javno komutirano telefonsko omrežje (PSTN). Izdelek je zasnovan, da deluje z nacionalnimi PSTN sistemi in s kompatibilnimi PBX sistemi evropskih držav:

V primeru težav se najprej obrnite na Evro laboratorij za pomoč in podporo (Euro QA Lab) podjetja Samsung Electronics Co., Ltd..

Izdelek je bil testiran in je v skladu z TBR21. Za pomoč pri uporabi terminalske opreme, ki je skladna s temi standardi, je Evropski inštitut za telekomunikacijske standarde (ETSI) izdal dokument z nasveti (EG 201 121), ki vsebuje opombe in dodatne zahteve za zagotavljanje omrežne kompatibilnosti TBR21 terminalov. Izdelek je bil zasnovan tako, da v celoti izpolnjuje vsa pomembna priporočila v temu dokumentu.

Informacije o skladnosti z zahtevami Direktive R&TTE (za vse izdelke, ki imajo vgrajene radijske naprave, odobrene s strani EU)

V vašem tiskalniku, ki je namenjen za domačo ali pisarniško uporabo, so lahko prisotne (vgrajene) naprave z nizko porabo energije, naprave za radijska omrežja LAN (naprava za brezžično komunikacijo s pomočjo radijske frekvence (RF)), ki delujejo na frekvenčnem pasu 2,4/5 GHz. Ta razdelek velja samo, če so te naprave prisotne. Za potrditev prisotnosti brezžičnih naprav glejte sistemsko oznako.



Če je na sistemski oznaki številka CE, je uporaba brezžične naprave omejena samo na uporabo v Evropski uniji ali povezanih območjih.

Oddana moč brezžične naprave ali naprav, ki so lahko vgrajene v vaš tiskalnik, je bistveno nižja od mejnih vrednosti za izpostavljenost RF, ki jih določa Direktiva R&TTE Evropske komisije.

Evropske države, ki imajo odobritev za brezžične naprave:

Države EU

Evropske države z omejitvami uporabe:

EU

Države EEA/EFTA

Trenutno ni omejitev

Regulativne izjave o skladnosti

Smernice za brezžičnost

V vašem tiskalniku so lahko prisotne (vdelane) naprave nizke moči za radijska omrežja LAN (naprava za brezžično komunikacijo s pomočjo radijske frekvence (RF)), ki delujejo na frekvenčnem območju 2,4/5 GHz. V naslednjem razdelku je podan splošen pregled opozoril, ki veljajo pri uporabi brezžične naprave.

Dodatne omejitve, opozorila ali zadeve, ki veljajo za določene države, so podane v razdelkih za določene države (ali razdelkih za skupine držav). Brezžične naprave v vašem sistemu lahko uporabljate samo v državah, ki imajo na nalepki s seznamom oznako radijske ustreznosti. Če države, v kateri boste uporabljali brezžično napravo, ni na seznamu, pošljite poizvedbo na pristojno lokalno agencijo. Brezžične naprave so podvržene strogim predpisom in njihova uporaba morda ni dovoljena.

Proizvodnja električne energije brezžične naprave ali naprav, ki so lahko vgrajene v vaš tiskalnik, je v danem trenutku pod mejnimi vrednostmi RF. Ker brezžične naprave, ki so lahko vgrajene v vaš tiskalnik, ne presegajo dovoljenih varnostnih standardov in priporočil glede oddajanja radijskih frekvenc, proizvajalec verjame, da so le-te varne za uporabo. Kljub nizkim ravnem energije se naprave med normalnim delovanjem ne dotikajte.

Predpisi

Za uporabo brezžične naprave v bližini telesa (brez udov) upoštevajte varnostno razdaljo med brezžično napravo in telesom, ki znaša 20 cm. Ko so brezžične naprave vključene in oddajajo, mora biti razdalja med uporabnikom in tiskalnikom najmanj 20 cm.

Ta oddajnik se ne sme nahajati na enakem mestu kot kateri koli drug oddajnik ali antena za oddajanje.

V določenih okoliščinah veljajo omejitve glede uporabe brezžičnih naprav. Spodaj so navedeni primeri splošnih omejitev:



Radijske frekvence za brezžično komunikacijo lahko motijo opremo na potniških letalih. Trenutni letalski predpisi zahtevajo izklop brezžičnih naprav med potovanjem z letalom. IEEE 802.11 (brezžični Ethernet) in naprave z možnostjo Bluetooth povezave, so primeri naprav, ki omogočajo brezžično komunikacijo.

V okoljih, kjer obstaja možnost škodljivih motenj drugih naprav ali storitev, je uporaba brezžične naprave lahko omejena ali prepovedana. Letališča, bolnišnice in območja z visoko koncentracijo kisika ali vnetljivih plinov so samo nekateri primeri prostorov, kjer je uporaba brezžičnih naprav omejena ali prepovedana. V okoljih, za katera niste prepričani, da v njih veljajo omejitve in kazni za uporabo brezžične naprave, povprašajte pristojno oblast za pooblastilo o uporabi ali vklopu brezžične naprave.



V vsaki državi veljajo drugačne omejitve glede uporabe brezžičnih naprav. Ker je vaš sistem opremljen z brezžično napravo, na mednarodnih potovanjih pri lokalnih oblasteh preverite, kakšne so omejitve glede uporabe brezžične naprave v državi, v katero potujete.



Če vaš sistem vsebuje vgrajeno notranjo brezžično napravo, te naprave ne uporabljajte brez zaščite in pokrovov ter v razstavljenem stanju.



Uporabnik ne sme servisirati brezžičnih naprav. Kakršno koli spreminjanje je prepovedano. S spreminjanjem brezžične naprave boste izgubili pravico do uporabe. Za servis se obrnite na proizvajalca.



Uporabljajte samo gonilnike, ki so odobreni v državi, v kateri boste uporabljali napravo. Za dodatne informacije glejte System Restoration Kit proizvajalca ali se obrnite na tehnično podporo.

Samo Kitajska

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

X：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Avtorske pravice

© 2014 Samsung Electronics Co., Ltd. Vse pravice pridržane.

Ta navodila za uporabo so zgolj informativne narave. Vse informacije v teh navodilih se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Samsung Electronics ni odgovoren za kakršno koli neposredno ali posredno škodo, ki nastane zaradi uporabe teh navodil za uporabo ali v povezavi z njimi.

- Samsung in logotip Samsung sta blagovni znamki podjetja Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7/8 in Windows Server 2008 R2 so bodisi registrirane blagovne znamke bodisi blagovne znamke družbe Microsoft Corporation.
- Microsoft, Internet Explorer, Excel, Word, PowerPoint in Outlook so ali registrirane blagovne znamke ali blagovne znamke podjetja Microsoft Corporation v ZDA in drugih državah.
- Google, Picasa, Google Cloud Print, Google Docs, Android in Gmail so ali registrirane blagovne znamke ali blagovne znamke Google Inc.
- iPad, iPhone, iPod touch, Mac in Mac OS so blagovne znamke podjetja Apple Inc., registrirane v ZDA in ostalih državah.
- AirPrint in logotip AirPrint sta blagovni znamki podjetja Apple Inc.
- Vsa ostala imena znamk ali izdelkov so blagovne znamke v lasti posameznih podjetij ali organizacij.



Koda QR

Programska oprema v tem izdelku vsebuje odprtokodno programsko opremo. Celotno pripadajočo izvorno kodo lahko pridobite za obdobje treh let po zadnji pošiljki tega izdelka, tako da pošljete e-sporočilo na: oss.request@samsung.com. Pripadajočo izvorno kodo lahko prav tako dobite na fizičnem mediju, kot je CD-ROM. V tem primeru je treba nekaj plačati.

Prek URL-ja http://opensource.samsung.com/opensource/Samsung_M458x_Series/seq/28 pridete na stran za prenos razpoložljive izvorne kode in do informacij o odprtokodni licenci, povezani s tem izdelkom. Ta ponudba velja za vse, ki so prejeli to informacijo.

Navodila za uporabo

Samsung Multifunction **ProXpress**

M458x series

NAPREDNA (ADMINISTRATORJEVA NAVODILA ZA UPORABO)

Ta administratorjeva navodila za uporabo administratorju dajejo napredne informacije o uporabi in upravljanju naprave.

Nekatere funkcije morda niso na voljo, odvisno od modela ali države.

OSNOVNO

V tem priročniku so podane informacije o namestitvi, osnovnih operacijah in odpravljanju napak v OS Windows.

NAPREDNA (ADMINISTRATORJEVA NAVODILA ZA UPORABO)



1. O administratorjevih navodilih za uporabo

Dogovor	281
Ciljna publika	282
Varnostne politike za administratorje	283
Uporabljena terminologija v teh navodilih	284



2. Napredne funkcije menija nastavitv

Prijava	287
Jezik in vnos	288
Naprava	289
Nastavitve administratorja	294
Upravljanje	303
Network Settings	305
Sistem	309



3. Nastavitve omrežja

Omrežno okolje	312
----------------	-----

Dostopanje do nastavitve omrežja	313
Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP)	314
Nastavitve tiskanja (nastavitve vrat za omrežno tiskanje)	317
Nastavitev protokolov	318
Nastavitve filtriranja omrežja	319
Namestitev gonilnika preko mreže	320
Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)	329
Uporaba funkcije NFC (izbirno)	338
Podprte mobilne aplikacije	348
AirPrint	350
Google Tiskanje v oblaku™	352



4. Vzdrževanje

Nadzor življenjske dobe potrošnega materiala	356
Nastavitev obvestila o spremembi vrstnega reda potrošnega materiala	357
Zamenjava in prerazporeditev potrošnega materiala	358
Kako poiskati serijsko številko	359
Čiščenje pomnilnika	360
Čiščenje naprave	361

Nasveti za shranjevanje naprave, potrošnega materiala in papirja	367
Napotki za premikanje naprave	368
Tiskanje preizkusne strani	369



1. O administratorjevih navodilih za uporabo



Ta administratorjeva navodila za uporabo administratorju dajejo napredne informacije o uporabi in upravljanju naprave. Vaša naprava ima lastnosti, ki so na voljo le administratorju, kot je na primer namestitev gonilnika na daljavo ali izdelava namestitvenega paketa. V navodilih boste našli tudi informacije o vzdrževanju (npr. čiščenje naprave, zamenjava kartuš s tonerjem). V navodilih se nahajajo izobraževalni posnetki zaslona, pregledne tabele z lastnostmi in postopna navodila.



- Pred uporabo naprave obvezno preberite varnostna opozorila.
- Če imate težavo z uporabo naprave, preberite poglavje o odstranjevanju napak v uporabniških navodilih, ki se nahajajo na CD-ju z navodili za uporabo (glejte »Odpravljanje težav« na strani 189).
- Pojmi, ki so uporabljeni v administratorjevih navodilih, so razloženi v slovarčku (glejte »Slovarček« na strani 378).
- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od njenih možnosti ali modela, vendar postopki ostajajo enaki.
- Posnetki ekrana/nekateri meniji v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od verzije strojno-programске opreme/gonilnikov.
- Postopki, ki so opisani v teh navodilih, se po večini nanašajo na uporabo v operacijskem sistemu Windows 7.

Dogovor

Naslednja tabela opisuje dogovore, uporabljene v navodilih.

Dogovor	Opis	Primer
Krepko	Uporablja se za prikaz besedila na zaslonu ali imena gumbov na napravi.	Začetek
Opomba	Nudi dodatne informacije ali podroben tehnični opis posameznih funkcij in lastnosti naprave.	 Oblika zapisa datuma se lahko spreminja glede na državo.
Pozor	Uporabnikom nudi informacije za zaščito naprave pred morebitno mehansko škodo ali nepravilnim delovanjem.	 Ne dotikajte se površine bobna, ki se nahaja v kartuši s tonerjem ali transferni enoti.
Opomba na dnu strani	Vsebuje dodatne informacije o določenih besedah ali izrazu.	a. strani na minuto.
(»Glejte razdelek«)	Uporabnika usmeri na stran, na kateri je napisana podrobna razlaga.	(Glejte »Slovarček« na strani 378)

Ciljna publika

Pričakujemo, da je uporabnik teh navodil administrator, ki razume:

- splošno znanje o napravi in ostalih dodatnih delih.
- osnovno tehnično znanje.
- okolje mrežnega tiskanja.
- omrežne protokole - podomrežja, varnostne lastnosti, naslove.
- operacijski sistem Windows v strežniku in računalnikih uporabnikov.

Varnostne politike za administratorje

Za varno upravljanje naprave morajo administratorji upoštevati naslednje politike:

- administrator mora napravo namestiti na varno mesto, kjer je napravo mogoče zaščititi pred fizičnim stikom ali spremembo,
- administrator mora poznati varnostno politiko organizacije in jo pri upravljanju z napravo tudi izvajati.
- administrator dodeljuje pravice do uporabe naprave uporabnikom skladno z varnostno politiko in postopki.
- administrator ne sme pooblastil, ki jih ima za upravljanje z napravo, izkoristiti v slab namen.
- administrator mora napravo upravljati v zaupanja vrednem omrežnem okolju.
- administrator mora zagotoviti, da certifikacijske storitve prek certifikacijskega strežnika potekajo po varnem kanalu in jih varno upravlja.
- administrator mora poskrbeti za lastnost časovnega žiga, ki bo vzdrževala natančen dnevnik sistema.
- administrator mora poskrbeti za zaščiten varen omrežni kanal s SSL.
- administrator mora systemske dnevniške datoteke, ki jih na varno izvozi in shrani z lastnostjo Izvoz.
- administrator mora napravo zaščititi pred kakršnim koli nepooblaščenim stikom z zunanjimi vmesniki.

Uporabljena terminologija v teh navodilih

Naslednji izrazi se uporabljajo v teh navodilih pri primerih, napotkih in opisih:

Sinonim

Nekateri izrazi v navodilih se ponavljajo, npr.:

Izrazi	Sinonim
Dokument	izvirnik
Papir	medij, tiskalni medij
Naprava	tiskalnik, MFP, naprava
Navodila za uporabo	priročnik, navodila

Akronimi

Naslednji akronimi se uporabljajo v teh navodilih pri primerih, napotkih in opisih:

Akronimi	Pomen
DBMS	Data Base Management System

Akronimi	Pomen
EAP-MD5	Extensible Authentication Protocol-Message Digest 5
EAP-MS-CHAPv2	Extensible Authentication Protocol-Microsoft Challenge-Handshake Authentication Protocol version 2
IP	Internet Protocol
HTTP	Hypertext Transfer Protocol
HTTPS	Hypertext Transfer Protocol Secure
PEAPv0/ EAP-MS-CHAPv2	Protected Extensible Authentication Protocol version 0/ Extensible Authentication Protocol-Microsoft Challenge-Handshake Authentication Protocol version 2
SMTP	Simple Mail Transfer Protocol
MFP	Multi-Functional Peripheral/Multi-Functional Printer
S/N	Serial Number
SNMP	Simple Network Management Protocol
SNTP	Simple Network Time Protocol
TLS	Transport Layer Security
UPnP	Universal Plug and Play
MDNS	Multicast Domain Name System
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
SLP	Service Location Protocol

Uporabljena terminologija v teh navodilih

Akronimi	Pomen
SMB	Server Message Block
SWS	SyncThru™ Web Service
WINS	Windows Internet Name Service
WSD	Web Service for Device

Slovarček

(Glejte »Slovarček« na strani 378)



2. Napredne funkcije menija nastavitvev

V tem poglavju je opisan meni **Settings** v vaši napravi. Meni **Settings** administratorju nudi različne možnosti nastavitvev, s čimer lahko v celoti izkoristi zmogljivosti naprave.

• Prijava	287
• Jezik in vnos	288
• Naprava	289
• Nastavitve administratorja	294
• Upravljanje	303
• Network Settings	305
• Sistem	309



- V teh navodilih za administratorja so večinoma opisane funkcije, ki jih administratorji uporabljajo pogosteje, in nastavitve, ki jih je treba nastaviti pred uporabo naprave.
- Za nekatere možnosti namestitvev se morate obrniti na svojega ponudnika internetnih storitev.
- Nekateri meniji se morda ne bodo prikazali na zaslonu, kar je odvisno od nastavitvev ali modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Nekaterne možnosti so na voljo le administratorju, odvisno od izbranih nastavitvev za preverjanje pristnosti (glejte »Preverjanje pristnosti« na strani 295).


Prijava

Odvisno od nastavitev preverjanja pristnosti, ki ste jih izbrali, se boste morda v meniju **Settings** morali prijaviti kot administrator, da boste imeli dostop do nekaterih možnosti (glejte »Preverjanje pristnosti« na strani 295). Za več informacij kontaktirajte svojega ponudnika internetnih storitev ali skrbnika omrežja.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Settings** ali **Apps**.
- 2 Izberite želeno opcijo. Če je možnost na voljo le za administratorja, se pojavi okno za prijavo.

S pomočjo pojavne tipkovnice, ki se pojavi, ko tapnete na vsako polje, vpišite **ID**, **Password** in **Domain**.



- Vpišite ID in geslo, ki ste ju določili takrat, ko ste prvič vklopili napravo (glejte »Prvotne nastavitve (sako administrator)« na strani 299).
- Za iskanje nedavno uporabljenih identifikacijskih števil lahko uporabite gumb za identifikacijsko številko  oziroma gumb za domeno, če želite poiskati domeno na seznamu, shranjenem v napravi.
- Ko se prijavite, na zaslonu vidite ID prijavljenega uporabnika.

- 3 Tapnite **Log in**.

Jezik in vnos

V tem meniju lahko nastavite jezik, v katerem se prikažejo meniji. Nastavite lahko tudi možnosti zaslonske tipkovnice.

Na osnovnem zaslonu tapnite **Settings > Language and Input** ali **Apps**.

Funkcija	Opis
Language	Omogoča nastavitve jezika.
Keyboard & Input Methods	Spremenite lahko tipkovnico, ki jo uporablja vaša naprava.
Speech	Omogoča nastavitve govora za Voiceinput (vnos glasu).

Jezika

Omogoča izbiro jezika, ki se pojavi na zaslonu na dotik.

Na domačem zaslonu tapnite p **Settings > Language** ali **Apps** in nato izberite želen jezik.

Vnos

Če po določenem času ni vnosa, naprava prekliče trenutno zadržano opravilo ali zapusti trenutni meni in se vrne v privzete nastavitve. Nastavite lahko čas, kako dolgo bo naprava čakala, preden bo preklicala zadržano opravilo ali zapustila trenutni meni.

Keyboards and Input Methods

Omogoča, da določite tipkovnico, ki jo uporablja naprava.

- **Default:** Izberite privzet jezik in način vnosa.



Speech

- **Text-to-speech output:** v govor pretvori besedilo, na primer elektronska sporočila.

Naprava

Pred uporabo naprave morate nastaviti splošne nastavitve.



- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Machine** ali **Apps**.

Funkcija	Opis
Tray Settings	Omogoča, da prilagodite trenutne nastavitve pladnja, na primer vrsto papirja in prioritete pladnja (glejte »Nastavitve pladnja« na strani 290).
Sound	omogoča nastavitve glasnosti zvoka gumbov, alarma in zvokov med faksiranjem. Glasnost lahko preverite, takoj ko jo nastavite (glejte »Zvok« na strani 290).
Display	omogoča, da nastavite ozadje, svetlost in hiter zagon.
Storage	upravljanje pomnilnika vsah aplikacij.
Adjustment	prilagajate lahko višino, vlago, slike in testne funkcije naprave.

Funkcija	Opis
Power Saver	omogoča vam zmanjšanje porabe energije. Če nastavite to možnost, naprava preklopi v način varčevana energije vsakič, ko je ne uporabljate. Obstajata dva načina varčevanja energije (glejte »Varčevanje z energijo« na strani 292).
Timers	nastavite lahko čas, po katerem se naprava vrne na privzete nastavitve ali prekliče zadržana opravila, če predhodno ne podaljšate časa (glejte »Merilniki časa (samo administrator)« na strani 292).
Eco^a	Omogoča, da način Eco nastavite kot privzet in da v načinu Eco spreminjate nastavitve. S pomočjo načina Eco lahko prihranite pri tiskalniškem materialu (glejte »Eco« na strani 293).

a. na voljo administratorju, odvisno od izbranih nastavitvev za preverjanje pristnosti (glejte »Preverjanje pristnosti« na strani 295).

Naprava

Nastavitve pladnja

Ta funkcija vam omogoča, da preverite trenutne nastavitve pladnja in po potrebi nastavitve spremenite. Za nastavitve pladnja in papirja je na voljo veliko možnosti. Kar se da najbolje jih izkoristite, da jih prilagodite svojim potrebam za pladenj in papir.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Settings > Machine Settings > System > Input Trays**.



Če so nekatere možnosti obarvane sivo, to pomeni, da jih vaša naprava ne podpira oziroma da niso nameščeni dodatni deli, potrebni za uporabo te možnosti.

Zvok

Nastavite lahko glasnost zvoka gumbov, alarma in zvokov med faksiranjem. S pomočjo drsnika izberite želeno glasnost in za preverjanje glasnosti pritisnite gumb **Test**.

- **Key Sound:** omogoča prilagajanje glasnosti zvoka, ko pritisnete na gumb.
- **Alarm Sound:** omogoča prilagajanje glasnosti zvoka alarma.
- **Fax Sound:** omogoča prilagajanje glasnosti zvoka med pošiljanjem faksa. Ta možnost ima podmožnosti.
- **Feedback**
 - **Haptic Feedback** : vibrira, ko pritisnete na mehke tipke in v nekaterih primerih interakcije AI.
 - **Vibration Intensity** : nastavite intenzivnost vibracij odziva na dotik.

Zaslon

spreminjate lahko najrazličnejše nastavitve zaslona.

- **Brightness:** Omogoča nastavitve svetlosti LCD-ja.
- **Quick Launch:** Izberete lahko registracijo na **Quick Launch (Screen capture, Applications, Search)**

Naprava

Pomnilnik

Upravljaate lahko s pomnilnikom vseh aplikacij in si ogledate vse informacije o pomnilniku.



Ob izpadu električnega toka je treba datum in uro ponovno nastaviti, ko je napajanje znova vzpostavljeno.

Adjustment

izberete lahko nadmorsko višino kraja, kjer se nahaja vaša naprava. Prilagodite lahko upravljanje slik in preverite preskus naprave.

- **Altitude Adjustment** : izberete lahko nadmorsko višino kraja, kjer se nahaja vaša naprava. Na kakovost tiskanja vpliva zračni tlak, ki je odvisen od nadmorske višine, na kateri deluje naprava. Zato je pomembno, da nastavite pravo nadmorsko višino.
 - **Normal**: 0-1,000 m
 - **High1**: 1,000 m -2,000 m
 - **High2**: 2,000 m - 3,000m
 - **High3**: 3,000 m - 4,000 m
 - **High4**: 4,000 m - 5,000 m
- **Humidity** : optimizira kakovost tiska skladno z vlažnostjo okolja.

- **Custom Color**: omogoča, da nastavite stopnjo gostote tiska in potemnitev kopije.
- **Tone Adjustment**: Omogoča, da samodejno prilagodite barvni odtenek za najboljšo možno kakovost tiska.
 - **Auto Tone Adjustment Activation**: napravi ukaže, da v določenih intervalih samodejno uravna odtenek. To možnost vklopite po določenem številu natisnjenih kopij oz. ko naprava daljše obdobje ni bila v uporabi, da zagotovite normalno oz. popolno prilagoditev odtenka.
 - **Auto Tone Adjustment** : takoj izvede postopek normalne oz. popolne prilagoditve odtenka.



- **Normal**: samodejno prilagodite barvni odtenek. Postopek traja dlje kot Quick, vendar je rezultat boljši.
 - **Full**: Da prilagodi barvni odtenek, popolnoma spremeni barvno lestvico.
- **Machine Test**: omogoča nastavitve ravni tona.
 - **Print Adjustment** : omogoča nastavitve območja tiskanja. Če tiskate slike, ki so zunaj strani ali zamaknjene, prilagodite območje tiskanja.

Naprava

Varčevanje z energijo


V kolikor naprave ne boste uporabljali nekaj časa, uporabite to možnost in varčujte z energijo.



Možnost **Power Save** lahko obudite s pritiskom na zaslon prikazovalnika.

Optimizacija učinkovitosti

Ko je ta možnost **On**, lahko napravo iz načina za varčevanje energije prebudite na enega od naslednjih načinov:

- Na nadzorni plošči pritisnite  (**Vklop/iz pripravljenosti**).
- z vstavitvijo papirja v pladenj.
- z odprtjem ali zaprtjem pokrova.
- pladenj potisnite v napravo ali ga izvlecite.
- izvornike dajte v DSDF.
- Vstavite pomnilnik USB.

Low Power Save

Možnost **Low Power Save** napravi omogoča, da varčuje z energijo. Če naprave dlje časa ne uporabljate, nekateri deli naprave samodejno preklopijo v možnost **Low Power Save**. **Low Power Save** prihrani manj energije kot možnost **Power Save**.

Varčevanje z energijo

V kolikor naprave ne boste uporabljali nekaj časa, uporabite to možnost in varčujte z energijo. Naprava v možnosti **Power Save** privarčuje več energije kot v načinu **Low Power Save**.

Merilniki časa (samo administrator)

Če po določenem času ni vnosa, naprava prekliče trenutno zadržano opravilo ali zapusti trenutni meni in se vrne v privzete nastavitve. Nastavite lahko čas, kako dolgo bo naprava čakala, preden bo preklicala zadržano opravilo ali zapustila trenutni meni.

Naprava



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Setup**.

- **System Timeout:** Če določen čas ni vnosa, se naprava vrne v meni Kopiranje.
- **Held Job Timeout:** Ko med tiskanjem pride do okvare in iz računalnika ni signala, naprava opravilo za določen čas zadrži, preden ga izbriše.
- **Job Timeout:** Če naprava po določenem času ne prejme nobenega ukaza, samodejno prekliče trenutno opravilo. Sami lahko določite, po kolikšnem času naj se to zgodi.

Eco

Omogoča varčevanje z viri in omogoča okolju prijazno tiskanje.

- **Default Eco Mode:** Izberete lahko, ali želite vklopiti (on) ali izklopiti (off) ekološki način.





On-Forced: Vklop ekološkega načina. Za izklop (off) ekološkega načina morate vnesti geslo.

- **Eco Features Configuration:** nastavite lastnosti Eco.
 - **Default Settings:** naprava je nastavljena na privzeti način Eco.
 - **Custom Settings:** Spremenite vse potrebne vrednosti.

Nastavitve administratorja

Ta možnost je na voljo le administratorjem.



- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings** > **Admin Settings** ali **Apps**.

Funkcija	Opis
Security	Omogoča vam nastavitve z varnostjo povezanih nastavitvev (glejte »Security« na strani 295).
General Settings	Omogoča, da nastavite splošne nastavitve (Measurement, Supplies Management, Contention Management in ostale nastavitve) (glejte »General Settings« na strani 298).
Initial Settings	omogoča, da nastavite osnovne nastavitve, ki jih je treba nastaviti pred uporabo naprave (glejte »Prvotne nastavitve (sako administrator)« na strani 299).

Funkcija	Opis
Fax Settings	omogoča nastavitve privzetih možnosti faksiranja. Nastavite najpogosteje uporabljene nastavitve faksiranja (glejte »Splošne nastavitve faksa« na strani 143).
Print Settings	nastavite lahko tiskalniške nastavitve. Če ni določenega vnosa za možnosti tiskanja, bo naprava tiskala z nastavitvami, ki so nastavljene tukaj. Nastavite pogosto uporabljene nastavitve tiskanja. Ta funkcija je lahko uporabna, če ima vaše podjetje specifično obliko tiskanja (glejte »Tiskalniške nastavitve« na strani 300).
Box Settings	Omogoča vam, da preverite trenutne nastavitve okna in po potrebi nastavitve spremenite (glejte »Nastavitve Boxa« na strani 301).
Report Settings	Nastavitve vira papirja določa privzet pladenj za papir, ki ga naprava uporablja za tiskanje poročil.
Application Management	Nameščate ali odstranjate lahko licence aplikacij. Če dodate aplikacijo, morate aktivirati licenco nameščene aplikacije. Nekatere aplikacije morda nimajo licence (glejte »Upravljanje aplikacij« na strani 301).

Nastavitve administratorja

Security

omogoča vam nastavitve z varnostjo povezanih nastavitvev.

Prepisovanje slik

Napravo lahko nastavite, da prepíše podatke, shranjene v pomnilniku. Naprava podatke prepíše z drugačnimi vzorci, s čimer prepreči možnost priklica starih podatkov.



Ta funkcija morda ni na voljo, odvisno od posameznih modelov ali nameščenih opcijskih kompletov.

- **Automatic Image Overwrite:** Ko je opravilo končano, se v pomnilniku nahajajočasne podobe. Iz varnostnih razlogov lahko nastavite, da naprava samodejno prepíše varen obstojni pomnilnik. Če želite zavarovati prostor v pomnilniku, lahko v napravi nastavite, da samodejno prepíše varen obstojni pomnilnik.
- **Manual Image Overwrite:** Med tiskanjem, kopiranjem, optičnim branjem in faksiranjem naprava začasno uporablja pomnilnik. Iz varnostnih razlogov lahko nastavite, da naprava ročno prepíše varen obstojni pomnilnik. Če želite zavarovati prostor v pomnilniku, lahko ročno prepíšete obstojni pomnilnik. Napravo lahko nastavite, da po ponovnem zagonu sistema ponovi ročni prepis slike.

- **Scheduled Image Overwrite:** nastavite lahko urnik za ročen prepis slike.
- **Overwrite Method:** izberete lahko metodo prepisa varnega obstojnega pomnilnika (trdo).
 - **German VSITR:** Izberite, da spomin prepíšete 7-krat. Ko ga prepíšete 6-krat, se 0x00 in 0xff izmenjujejo med prepisovanjem diska, in v 7. prepisu, je disk zapisan z 0xAA.
 - **DoD5220.28-M:** Izberite, da spomin prepíšete 3-krat. Ko se disk trikrat prepíše, vzorci 0x35, 0xCA, 0x97 prepíšejo vsebino diska. Ta način prepisovanja diska je določil US DoD.
 - **Australian ACSI 33:** Izberite, da spomin prepíšete 5-krat. Ko se disk prepíše 5-krat, se za prepisovanje diska izmenjuje uporabita znak "C" in njegov komplementarni znak. Po 2. prepisu je obvezna potrditev. Za 5. prepis se uporabijo naključni podatki.
 - **DoD 5220.22M (ECE):** Izberite, da spomin prepíšete 3-krat. Ko se disk trikrat prepíše, vzorci 0x35, 0xCA, 0x97 prepíšejo vsebino diska. Ta način prepisovanja diska je določil US DoD.
 - **Custom Overwrite:** Izberite, da določite število, kolikokrat bo spomin prepisan. Trdi disk bo prepisan tolikokrat, kot določite s številom.

Preverjanje pristnosti

S to funkcijo lahko izberete način preverjanja pristnosti uporabnika.

Nastavitve administratorja



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Security > User Access Control** (glejte »Preverjanje pristnosti« na strani 295).

- **Mode:** izberite način preverjanja pristnosti.

- **Basic Authentication:** aktivira osnovno preverjanje pristnosti. Uporabniki se morajo prijaviti, ko izberejo možnosti, ki so na voljo le administratorjem. Te možnosti so v teh navodilih označene z “a” ali “(samo administrator)”.
- **Device Authentication:** aktivira preverjanje pristnosti naprave. Preverjanje pristnosti naprave zahteva, da se uporabnik prijavi, šele nato lahko uporablja napravo. Uporabniki ne morejo uporabiti nobene aplikacije, ne da bi se prijavili.
- **Application Authentication:** aktivira preverjanje pristnosti aplikacije. Administrator lahko izbere aplikacijo(e), ki zahteva, da se uporabnik prijavi, preden jo uporabi. Uporabniki aplikacij(e) ne morejo uporabljati, ne da bi se prej prijavili. Da omogočite preverjanje pristnosti, pritisnite **Application Mode**.

- **Method**

- **Local Authentication:** izvede postopek preverjanja pristnosti na osnovi uporabnikovih informacij, shranjenih v trdem disku naprave.
 - **LUI Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za LUI.

- **SWS Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za SWS.
- **Auto Logout:** uporabite lahko samodejno odjavo.
- **Login Restriction:** nastavitve lahko omejitev časa prijave, število poskusov ali čas zaklenitve.
- **Logout Policy:** nastavitve lahko politiko odjave.
- **SMB and Local Authentication:** izvede postopek preverjanja pristnosti na osnovi uporabnikove informacije, shranjene v strežniku SMB.
 - **LUI Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za LUI.
 - **SWS Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za SWS.
 - **Auto Logout:** uporabite lahko samodejno odjavo.
- **Kerberos and Local Authentication:** izvede postopek preverjanja pristnosti na osnovi uporabnikove informacije, shranjene v strežniku Kerberos.
 - **LUI Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za LUI.
 - **SWS Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za SWS.
 - **Auto Logout:** uporabite lahko samodejno odjavo.

Nastavitve administratorja

- **LDAP and Local Authentication:** izvede postopek preverjanja pristnosti na osnovi uporabnikove informacije, shranjene v strežniku LDAP.
 - **LUI Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za LUI.
 - **SWS Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za SWS.
 - **Auto Logout:** uporabite lahko samodejno odjavo.
- **SyncThruAaProvider:** izvede postopek preverjanja pristnosti na osnovi uporabnikove informacije, dodeljene z SWS.
 - **LUI Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za LUI.
 - **SWS Login Screen:** Privzeto omogoča vnaprej nameščeno za SWS.
 - **Auto Logout:** uporabite lahko samodejno odjavo.
- **Standard Accounting Only:** uporabnikom omogoča prijavo z vnosom ID in gesla.
 - **ID/PW Login:** prijavite se lahko z ID in geslom.
 - **ID Only Login:** prijavite se lahko samo z ID.
- **Secure Print:** prijavite se lahko iz varnega tiskanja.

Računovodstvo

Če izberete računovodsko metodo **Standard**, lahko nastavite omejitve uporabe funkcij za vsakega uporabnika posebej (glejte »Preverjanje pristnosti« na strani 295).



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Security > User Access Control > Accounting > Accounting Methods** (glejte »Zavihek Varnost« na strani 167).

- **No Accounting:** to izberite, če ne uporabljate te funkcije.
- **Standard Accounting:** izberete, da uporabite nameščeno računovodsko metodo opravi.
- **SyncThruaA Provider:** izberete, da uporabite računovodsko metodo opravi, ki jo ponuja SyncThru™Web Admin Service (za podrobnejše informacije glejte navodila SyncThru™Web Admin Service).

Nastavitve administratorja

General Settings

Omogoča vam nastavitve splošnih nastavitev.

Mere

Izberete lahko merske enote in privzeto velikost papirja.

Upravljanje potrošnega materiala

Nastavite lahko možnost obvestila o spremembi vrstnega reda potrošnega materiala. Če to možnost nastavite, bo naprava v primeru pomanjkanja potrošnega materiala prikazala opozorilo. Potrošni material pripravite vnaprej.



- **Imaging Unit Reorder Notification:** Izda obvestilo, ko se transferne enote začne iztekati življenjska doba.
- **Toner Cartridge Reorder Notification:** Izda obvestilo, ko se kartuši s tonerjem začne iztekati življenjska doba.
- **Toner Save:** Nastavitev **Toner Save** uporabniku omogoča, da med tiskanjem dokumenta prihrani pri tonerju.

Upravljanje sporov

Omogoča, da nastavite prednost za **Copy, Print, Send, Report** ali sistem prvi pride prvi gre.

Več nastavitev

Nastavite lahko **Job Progress Window, Job Deletion**.

- **Job Progress Window:** na zaslonu prikaže napredovanje opravila.
- **Job Deletion:** Nastavitev Job Deletion določa, če lahko uporabniki izbrišejo vsa opravila ali samo tista, ki so jih ustvarili oni.
 - **Allow all jobs to delete:** Vsi uporabniki lahko izbrišejo vsa opravila.
 - **Allow only own jobs to delete:** Uporabniki lahko izbrišejo le lastna opravila.
- **Home Screen Lock:** skrbniki lahko omejijo uporabnikovo sposobnost premikanja/izbrisa gradnikov, aplikacij in bližnjic, kot tudi uporabo funkcij kot sta Set Wallpaper in Add to Home Screen.

Nastavitve administratorja

Prvotne nastavitve (sako administrator)

Ko napravo prvič vklopite, lahko spremenite prvotne nastavitve.



Če želite prekiniti spreminjanje prvotnih nastavitev, pritisnite **Exit**. Nastavitve, ki ste jih spremenili do tistega trenutka, se bodo shranile. Vendar gumb **Exit** ni aktiven, če to možnost uporabljate prvič.

- **Language:** izberite jezik, ki ga želite uporabiti na zaslonu in tapnite **Next**.
- **Note:** Preberite in tapnite **Next**.
- **Administrator Account:** vnesite **Name**, **New Password**, **Confirm Password**. **admin** je v polje Ime vnešen privzeto.
- **Date & Time:** nastavite **Date**, **Time**, **Time Zone**, format datuma in ure in **Day light Saving**.



Primer za izbiro časovnega pasu, izberite območje svoje države.

- **Device Attribution:** Izbršite obstoječe ime naprave in vpišite ime, ki ga želite uporabljati vi, nato tapnite **Next**. Ne pozabite, da vpisujete ime naprave, ki se bo uporabljala v omrežju.



- Če je potrebno, v polje **Location** vpišite lokacijo naprave.
- Po potrebi v polje **Administrator** vpišite informacijo, katero osebo je treba kontaktirati v primeru težav z napravo.

- **Verify Connections:** Tapnite gumb **Test**, da preverite **Ethernet Card connection**. **Connected** se pojavi, potem ko tapnete gumb **Test**, nato pritisnite **Next**.

Če se pojavi **Not connected**, preverite, če je naprava povezana v omrežje, nato znova preverite povezavo LAN.



- Če omrežna težava ni odpravljena, se obrnite na administratorja mreže.
- Če ste namestili opsijski paket za faks ali sortirko, pritisnite gumb **Test**, da preverite njuno povezavo.

- **Network Settings:** V vsako polje vpišite **IP address**, **Subnet Mask**, **Gateway**, **Host Name**, **Domain Name**, **Primary DNS Server** in **Secondary DNS Server**. Nato tapnite **Next**.



- Če DHCP ali BOOTP samodejno dodali nov naslov IP, pritisnite **DHCP** ali **BOOTP**.
- Če niste prepričani glede svojega omrežja, kontaktirajte administratorja omrežja.

Nastavitve administratorja

- **SNMP Configuration:** V vsako polje vpišite **Community Name**, **Access Permission**, **Authentication User Name**, **Authentication Password**, **Authentication Confirm Password**, **Privacy Password** in **Privacy Confirm Password**. Nato tapnite **Done**.

Nastavitve faksa

Omogoča nastavitve privzetih možnosti faksiranja. Nastavite najpogosteje uporabljene nastavitve faksiranja.

Na zaslonu tapnite **Settings > Fax Settings** (glejte »Splošne nastavitve faksa« na strani 143).



- Če izbirni faks ni nameščen, se na zaslonu ikona za faks ne bo pojavila.
- Možnosti faksa se razlikujejo glede na državo, odvisno od mednarodnih predpisov o komunikacijah. Če so katere možnosti faksa, opisane v navodilih, obarvane sivo, to pomeni, da siva možnost v vašem komunikacijskem okolju ni podprta.
- To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Settings > Machine Settings > Fax** (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

Tiskalniške nastavitve

Nastavite lahko tiskalniške nastavitve. Če ni določenega vnosa za možnosti tiskanja, bo naprava tiskala z nastavitvami, ki so nastavljene tukaj. Nastavite pogosto uporabljene nastavitve tiskanja. Ta funkcija je lahko uporabna, če ima vaše podjetje specifično obliko tiskanja.

Na zaslonu tapnite **Settings > Print Settings**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Settings > Machine Settings > Printer** (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

Nastavitve administratorja

Nastavitve Boxa

Dokumente, natisnjene, prenešene in poslone iz računalnikov ali optično prebrane, lahko shranite v **Box**. **Box** se nahaja v trdem disku vaše naprave (HDD). To pomeni, da so dokumenti shranjeni na trdem disku. Za določen shranjen dokument lahko ustvarite geslo, tako da ga nepooblaščen uporabnik ne morejo odpreti. Prav tako lahko shranjene dokumente natisnete s pomočjo različnih tiskalniških funkcij in dokumente pošljete na več ciljev, kot na primer e-pošto, strežnik ali faks. Nastavite lahko shranjen dokument in funkcijo Shranjen dokument uporabite z SyncThru™ Web Service.



Če imate v **Box** shranjene pomembne podatke, vam priporočamo redno varnostno kopiranje teh podatkov. Samsung ne prevzema nobene odgovornosti za poškodbe ali izgubo podatkov, ki bi jih povezočila neustrezna ali napačna uporaba naprave.

Report Settings

Nastavitev vira papirja določa privzet pladenj za papir, ki ga naprava uporablja za tiskanje poročil.

Upravljanje aplikacij

Nameščate ali odstranjate lahko licence/aplikacije. Če dodate aplikacijo, morate aktivirati licenco nameščene aplikacije. Nekatere aplikacije morda nimajo licence.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Application Management** ali **Apps**.



- To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite zavihek **Maintenance > Application Management**. (glejte »Upravljanje aplikacij« na strani 301).
- Nekateri tiskalniki ne podpirajo te funkcije.

Namestitev aplikacije

- 1 Tapnite gumb **Install**.
- 2 Pojavi se pojavno okno z mapami. Izberite aplikacijo in pritisnite **OK**.
- 3 Pojavi se verifikacijsko sporočilo. Preberite sporazum in odkljukajte **I accept terms of the License Agreement** ter pritisnite **OK**.
Začne se nameščanje aplikacije.

Nastavitve administratorja

Podroben ogled aplikacije

- 1 Tapnite ime aplikacije, ki si jo želite podrobneje ogledati.
- 2 Oglejte si podrobne informacije aplikacije.

Omogočanje/onemogočanje aplikacije



- 1 Izberite aplikacijo, ki jo želite omogočiti/onemogočiti in pritisnite **Enable/Disable**.
- 2 Aplikacije, ki ste jo izbrali, je omogočena/onemogočena.

Odstranjevanje aplikacije

- 1 Izberite aplikacijo, ki jo želite odstraniti, in tapnite **Uninstall**.
- 2 Pojavi se potrditveno okno. Pritisnite **Yes**.
Aplikacije, ki ste jo izbrali, je odstranjena.

Upravljanje



- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Preverite lahko življenjsko dobo potrošnega materiala in natisnete poročilo.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings** > **Management** ali **Apps**.

Življenjska doba potrošnega materiala

V tej funkciji lahko preverite odstotek preostanka vsakega potrošnega materiala.

npr. kartuša s tonerjem/transferna enota

Poročilo

S to funkcijo lahko natisnete vsa poročila, ki jih ustvari vaša naprava. S poročili si lahko pomagata pri vzdrževanju naprave.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave. Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite **Information** > **Print information** (glejte »Zavihek Information« na strani 165).

• System

- **Configuration:** natisnite, če želite videti informacije o konfiguraciji naprave. Vključene so informacije o izdelku, različici, nastavitve izdelka in nastavitve papirja.
- **Supplies Information:** natisnite, če želite preveriti odstotek vsakega preostalega potrošnega materiala.
- **Usage Counter:** natisnite, če želite videti število opravljenih opravil. Vključene so informacije o uporabi tiskanja, optičnega branja in faksa.
- **Demo Page:** natisnite preizkusno stran, če želite preveriti, ali naprava tiska pravilno. Izberete lahko tudi A4 ali letter.
- **Error Information:** natisnite, če želite videti, do kakšnih napak je prišlo na napravi. Vključeni so vrste in število napak.
- **Network Configuration:** natisnite, če želite videti informacije o konfiguraciji omrežja. Natisnejo se informacije o konfiguraciji omrežja, kot so TCP/IP, Raw TCP/IP in LPD.
- **Account:** natisnite seznam računov.



Upravljanje

- **Send:**
 - **Send Confirmation:** Napravo nastavite tako, da natisne poročilo, ko je pošiljanje uspelo, kot tudi, če pošiljanje ni uspelo.
 - **Fax Received:** natisne seznam prejetih faksov.
 - **Fax Sent:** natisne seznam poslanih faksov.
 - **Fax Scheduled Jobs:** natisne seznam poslanih načrtovanih opravil faksiranja.
 - **Email Sent:** natisnite, da preverite status prenosov opravila **Scan to Email**.
- **Font:**
 - **PCL Font List:** izpiše seznam pisav PLC.
 - **PS Font List:** Izpiše seznam pisav PS.

Network Settings

Ta možnost vključuje nastavitve funkcij nastavitve omrežja.



- Nekateri meniji se morda ne bodo prikazali na zaslonu, kar je odvisno od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings** ali **Apps**.

Ethernet

Funkcija	Opis
Ethernet Port	Omogočite/onemogočite lahko vhod Ethernet.
Ethernet Speed	Izberete lahko hitrost Etherneta.
MAC Address	Prikaže naslov MAC naprave.
IP Setting	Nastavite lahko nastavitve IP TCP/IPv4 .
DNS Configuration	Nastavite lahko nastavitve DNS .
WINS	Konfigurirate lahko strežnik WINS.

Funkcija	Opis
Display IP Address	Napravo lahko nastavite, da na domačem zaslonu prikaže naslov IP.
Protocol	Omogočite/onemogočite lahko protokol IPv6.
IPv6 Address	Nastavite lahko vrsto naslovov IPv6.
DHCPv6 Configuration	Nastavite lahko konfiguracijo DHCPv6.
DHCP Unique Identifier	prikaže enolični identifikator DHCP.
802.1x	Omogočite/onemogočite lahko varnost 802.1x.
802.1x Authentication Method	Izberete lahko algoritem preverjanja pristnosti, ki ga boste uporabili.
DHCPv6 Identity Association Identifier	prikaže enolični povezan identifikator DHCP.

TCP/IPv4

Nastavite lahko nastavitve IPv4.


- **IP Setting:** Izberete lahko način dodeljevanja naslovov IP.
 - **Static:** izberite ročen vnos naslova IP/maske podomrežja/naslova prehoda.
 - **BOOTP:** Strežnik BOOTP samodejno dodeli naslov IP/masko podomrežja/naslov prehoda.

Network Settings

- **DHCP:** Strežnik DHCP samodejno dodeli naslov IP/masko podomrežja/naslov prehoda.
- **DNS Configuration:** Konfigurirate lahko strežnik DNS.
 - **Host Name:** Vpišite ime gostitelja. Vnesete lahko do 63 znakov. Privzeto ime je "**SEC[MAC address]**".
 - **Domain Name:** Vpišite ime domene. Vnesete lahko do 128 znakov.
 - **Primary DNS Server:** Vpišite naslov strežnika DNS, ki ga želite uporabljati primarno.
 - **Secondary DNS Server:** Vpišite naslov strežnika DNS, ki ga želite uporabljati kot drugo možnost.
 - **Dynamic DNS Registration:** Če želite uporabiti to funkcijo, odključajte okno(a) dinamične prijave DNS. Če je ta možnost obkljukana, naprava konfiguriranim strežnikom DNS dinamično prijavi ime gostitelja in domeno. Če je ta možnost odključana in je DHCP izbral, so možnosti DHCP FQDN samodejno onemogočene.
- **WINS:** Konfigurirate lahko strežnik WINS. WINS se uporablja v operacijskem sistemu Windows. Izberite to možnost.
- **Display IP Address:** Napravo lahko nastavite, da na vrstici obvestil prikaže naslov IP. Če izberete to možnost, se bo na vrstici opravil pojavil naslov IP.

TCP/IPv6

Nastavite lahko nastavitve IPv6.

- **Protocol:** Tapnite za uporabo protokola IPv6 v sistemu. Da spremembo uporabite, tapnite za ponovni zagon.
 - **IPv6 Address:** Prikaže vrste naslovov IPv6.
 - **Link-local Address:** To je naslov IPv6, ki se začne z vrednostjo predpone FE80. Ta naslov ima obseg lokalne povezave in je ustvarjen samodejno.
 - **Stateless Address:** To je naslov IPv6, ki ga ustvari identifikator predpone in vmesnika usmerjevalnika. Na vmesniku, kot je Ethernet, identifikator vmesnika običajno izhaja iz naslova Mac naprave. Naznanjena predpona je odvisna od konfiguracije usmerjevalnika.
- 
- Za naznanilo usmerjevalnika je lahko konfiguriran več kot en naslov, vendar bo na prikazovalniku prikazan le en.
- **Stateful Address:** To je naslov IPv6, ki ga pridobi strežnik DHCPv6.
 - **Manual Address:** To je naslov IPv6, ki ga administrator lahko konfigurira ročno.

Network Settings

- **DHCPv6 Configuration:** Izberite konfiguracijo DHCPv6, ki jo želite uporabiti.
 - **Use DHCP as directed by a router:** DHCPv6 je omogočen, ko usmerjevalnik naznani uporabo DHCPv6.
 - **Always Enable DHCP:** Ne glede na naznanilo usmerjevalnika, uporaba DHCPv6 zahteva naslov IPv6.
 - **Never use DHCP:** Onemogoči DHCPv6.
- **DHCP Unique Identifier:** prikaže enolični identifikator DHCP.
- **DHCP Identity Association Identifier:** prikaže enolični povezan identifikator DHCP.

802.1x

Omogočite lahko preverjanje pristnosti 802.1x, ki temelji na vratih. Če je to preverjanje omogočeno, potem naprava ne sme dostopati skozi zaščiteno stran omrežja, dokler naprava ni preverjena. To funkcijo uporabite za zaščito omrežja.

- **802.1x :** Odkljukajte, da omogočite to funkcijo.
- **802.1x Authentication Method:** Izberite algoritem preverjanja pristnosti, ki bo uporabljen.
 - **EAP-MD5:** Nudi minimalno varnost. Zgoščena funkcija MD5 je občutljiva na napad s slovarji in ne podpira izdelave ključa.
 - **PEAP:** Priporočeno za uporabnike, ki nameravajo uporabljati le Microsoftove namizne odjemalce in strežnike. Za ostale uporabnike ni priporočljiv.

- **EAP-MS-CHAPv2:** MS-CHAPv2 omogoča dvosmerno preverjanje pristnosti med enakovrednimi omrežji, tako da sporočilo za preskus enakovrednega omrežja združi s paketom odgovora in sporočilo odgovora orodja za preverjanje pristnosti v paketu uspešnega preverjanja pristnosti.
- **TLS:** Ta se uporablja za zagotavljanje varne spletne komunikacije med odjemalcem in strežnikom.

Wi-Fi

Meni Wi-Fi je na voljo le, če je nameščen izbirni komplet Wireless/NFC (glejte »Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)« na strani 329).

Podmeniji v meniju Wi-Fi so skoraj popolnoma enaki podmenijem v meniju Ethernet (glejte »Ethernet« na strani 305).

Funkcija	Opis
Wi-Fi Networks	Ko se naprava poveže v brezžično omrežje, se na zaslonu pojavi dostopna točka (usmerjevalnik) SSID.
WPS Settings	Če vaša naprava in dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik) podpirata nastavitev Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), lahko nastavitve brezžičnega omrežja konfigurirate s pomočjo WPS Settings .

Network Settings

Funkcija	Opis
Wi-Fi Direct	Wi-Fi Direct je varen in preprost način povezovanja P2P med tiskalnikom, ki omogoča Wi-Fi Direct, in mobilno napravo.

Omrežni protokol

V omrežnem protokolu lahko omogočite/onemogočite kar želite.

Varnost omrežja



Te možnosti lahko omogočite in konfigurirate samo v storitvi SyncThru™ Web Service (glejte »Zavihek Varnost« na strani 167).



Funkcija	Opis
IPSec	IPSec lahko onemogočite, če je vključen v SyncThru™ Web Service.
Network Filtering	Možnost filtriranja omrežja lahko onemogočite, če je vključena v SyncThru™ Web Service.

- **IPSec:** onemogočite lahko varnostne nastavitve IP.
- **Network Filtering:**
 - **MAC Filtering** : onemogoči filtriranje MAC.
 - **IPv4 Filtering** : onemogoči filtriranje IPv4.
 - **IPv6 Filtering** : onemogoči filtriranje IPv6.

NFC

Vključite/izključite lahko NFC. Funkcija NFC je na voljo, ko je nameščen izbirni komplet Wireless/NFC (glejte »Uporaba funkcije NFC (izbirno)« na strani 338).



- Prikaz menijev na zaslonu je odvisen od možnosti in modela. V tem primeru jih v napravi ni mogoče uporabljati.
- Na domačem meniju kliknite  (**Help**) ali  (hitri meni) in kliknite na katero koli možnost, ki vas zanima.

Datum in ura

Ko nastavite uro in datum, bosta uporabljena za pošiljanje/tiskanje odloženih opravil faksiranja/tiskanja ali pa bosta natisnjena na poročila. Če nista točna, ju spremenite in nastavite tako, da se izpisujeta točen datum in čas.

O sistemu

Ogledate si lahko konfiguracijo strojne opreme, zmogljivost sistema in različico programske opreme naprave.

Podrobnosti naprave

Preverite lahko podrobne informacije o napravi. Preverite status nameščene strojne opreme in različice programske opreme, da boste napravo lažje vzdrževali. Najnovejšo programsko opremo lahko prenesete s Samsungove spletne strani (<http://www.samsung.com> > poiščite svoj izdelek > Support or Downloads).

- **H/W Configuration:** prikaže status nameščene strojne opreme, vključno z izbirnimi deli.
- **Capabilities:** prikaže zmogljivost strojne opreme.
- **Software Versions:** prikaže različice nameščene programske opreme sistema.

Accessibility

omogoča vam, da napravo konfigurirate tako, da je lažja za uporabo. V tem meniju lahko spreminjate različne možnosti zvoka, interakcije in prikaza, da je naprava uporabnikom lažje dostopna.

Kontaktne informacije

Ta funkcija vam omogoča ogled informacij o servisnem centru in kontaktih, kjer lahko uporabnik poišče pomoč. Če se prijavite kot administrator, lahko spreminjate kontaktne informacije.

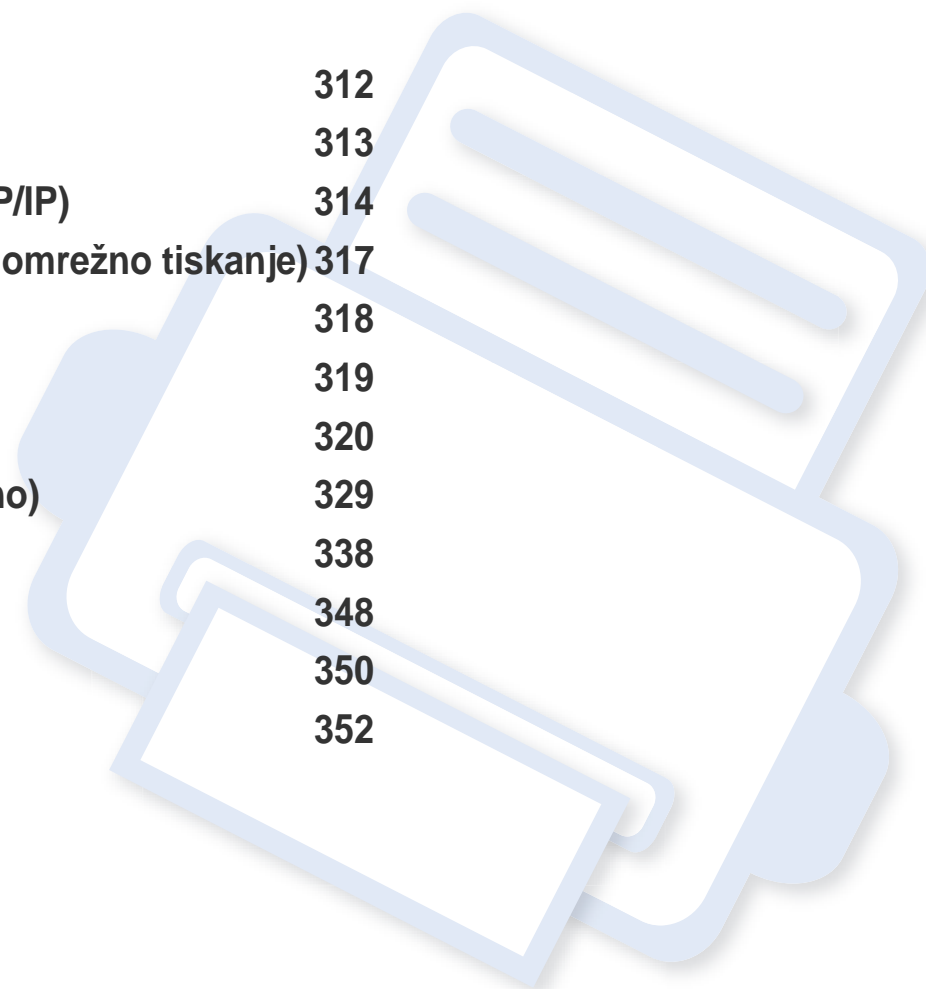
- **System Administrator:** preverite kontaktne informacije administratorja.
- **Samsung Support:** preverite informacije servisnega centra.



3. Nastavitev omrežja

V tem poglavju so opisani koraki, kako nastavite omrežje, preden uporabite napravo. Poznati morate izraze, ki se uporabljajo med vzpostavljanjem omrežja. Za izraze, ki jih ne poznate, pogledite v slovarček (»Slovarček« na strani 378).

- Omrežno okolje 312
- Dostopanje do nastavitve omrežja 313
- Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP) 314
- Nastavitve tiskanja (nastavitve vrat za omrežno tiskanje) 317
- Nastavitev protokolov 318
- Nastavitve filtriranja omrežja 319
- Namestitev gonilnika preko mreže 320
- Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno) 329
- Uporaba funkcije NFC (izbirno) 338
- Podprte mobilne aplikacije 348
- AirPrint 350
- Google Tiskanje v oblaku™ 352



Omrežno okolje

Omrežje lahko uporabljate potem, ko omrežni kabel priključite v ustrezna vrata vaše naprave.

Na napravi morate nastaviti omrežne protokole, da jo boste lahko uporabljali kot omrežno napravo. Osnovne omrežne nastavitve lahko nastavite na nadzorni plošči naprave.

Spodnja tabela prikazuje omrežna okolja, ki jih podpira naprava:

Item	Specifikacija
Omrežni vmesnik	<ul style="list-style-type: none">• Žični Ethernet 10/100/1000 Base-TX Lan• Brezžični LAN omrežni vmesnik 802.11b/g/n in sistem za bližnjo komunikacijo (NFC)^a
Omrežni operacijski sistem	<ul style="list-style-type: none">• Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows 8, Windows Server® 2008 R2• Različice operacijskega sistema Linux• Različice OS Unix• Mac OS X 10.5 - 10.9• Novell NetWare 5.x - 6.x

Item	Specifikacija
Omrežni protokoli	<ul style="list-style-type: none">• TCP/IPv4• DHCP, BOOTP• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP• Standard TCP/IP Printing (RAW), LPR, IPP• FTP, SMB, SMTP, WSD• LDAP, Kerberos, 802.1x• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)

a. Izbirna naprava

Dostopanje do nastavitve omrežja

- 1 Kabel za Ethernet mora biti povezan z vašo napravo.
- 2 Na domačem zaslonu tapnite **Settings** > **Network Settings** > **Ethernet** ali **Apps**.
- 3 Prijavite se kot administrator (glejte »Prijava« na strani 287).

Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP)

Ko napravo povežete v omrežje, morate najprej konfigurirati nastavitve TCP/IP naprave. Nastavitve spodaj so osnovne nastavitve, potrebne za to, da lahko napravo uporabljate kot omrežno napravo. Nastavite lahko TCP/IP, strežnik DNS, TCP/IPv6, Ethernet in naslov IP načinov razporeditve.

Ethernet

Nastavite lahko nastavitve Ethernet.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Ethernet** ali **Apps**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

- **Ethernet Port:** Omogočite/onemogočite lahko vhod Ethernet.
- **Ethernet Speed:** Izberite hitrost povezave Ethernet.
- **MAC Address:** Prikaže naslov MAC naprave.

Protokol TCP/IP

Nastavite lahko nastavitve IPv4.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Ethernet > TCP/IPv4** ali **Apps**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

Nastavitev IP

Izberete lahko način dodeljevanja naslovov IP.

- **Static:** izberite ročnen vnos naslova IP/maske podomrežja/naslova prehoda.
- **BOOTP:** strežnik BOOTP samodejno dodeli naslov IP/masko podomrežja/naslov prehoda.
- **DHCP:** strežnik DHCP samodejno dodeli naslov IP/masko podomrežja/naslov prehoda.

Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP)

Konfiguracija DNS

Konfigurirate lahko strežnik DNS.

- **Host Name:** Vpišite ime gostitelja. Vnesete lahko do 63 znakov. Privzeto ime je “**SEC[MAC address]**”.
- **Domain Name:** Vpišite ime domene. Vnesete lahko do 128 znakov.
- **Primary DNS Server:** Vpišite naslov strežnika DNS, ki ga želite uporabljati primarno.
- **Secondary DNS Server:** Vpišite naslov strežnika DNS, ki ga želite uporabljati kot drugo možnost.
- **Dynamic DNS Registration:** Če želite uporabiti to funkcijo, odključajte okno(a) dinamične prijave DNS. Če je ta možnost obkljukana, naprava konfiguriranim strežnikom DNS dinamično prijavi ime gostitelja in domeno. Če je ta možnost odključana in je DHCP izbral, so možnosti DHCP FQDN samodejno onemogočene.

WINS (Windows Internet Name Service)

Konfigurirate lahko strežnik WINS. WINS se uporablja v operacijskem sistemu Windows. Izberite to možnost.

Prikaz naslova IP

Napravo lahko nastavite, da na vrstici obvestil prikaže naslov IP. Če izberete to možnost, se bo na vrstici opravil pojavil naslov IP.

TCP/IPv6

Nastavite lahko nastavitve IPv6.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Ethernet > TCP/IPv6** ali **Apps**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

- **Protocol:** Tapnite za uporabo protokola IPv6 v sistemu. Da spremembo uporabite, tapnite za ponovni zagon.
- **IPv6 Address:** Prikaže vrste naslovov IPv6.
 - **Link-local Address:** To je naslov IPv6, ki se začne z vrednostjo predpone FE80. Ta naslov ima obseg lokalne povezave in je ustvarjen samodejno.
 - **Stateless Address:** To je naslov IPv6, ki ga ustvari identifikator predpone in vmesnika usmerjevalnika. Na vmesniku, kot je Ethernet, identifikator vmesnika običajno izhaja iz naslova Mac naprave. Naznanjena predpona je odvisna od konfiguracije usmerjevalnika.

Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP)



Za naznanilo usmerjevalnika je lahko konfiguriran več kot en naslov, vendar bo na prikazovalniku prikazan le en.

- **Stateful Address:** To je naslov IPv6, ki ga pridobi strežnik DHCPv6.
- **Manual Address:** To je naslov IPv6, ki ga administrator lahko konfigurira ročno.
- **DHCPv6 Configuration:** Izberite konfiguracijo DHCPv6, ki jo želite uporabiti.
 - **Use DHCP as directed by a router:** DHCPv6 je omogočen, ko usmerjevalnik naznani uporabo DHCPv6.
 - **Always Enable DHCP:** Ne glede na naznanilo usmerjevalnika, uporaba DHCPv6 zahteva naslov IPv6.
 - **Never use DHCP:** Onemogoči DHCPv6.
- **DHCPv6 Unique Identifier:** Odjemalci uporabljajo enolični identifikator DHCP (DUID), da od strežnika DHCPv6 pridobijo naslov IP. Strežnik v svoji bazi podatkov poišče DUID in odjemalcu posreduje ustrezne konfiguracyjske podatke (naslov, lease times, strežnike DNS itd.).
- **DHCPv6 Identity Association Identifier:** Vsak vmesnik ima ID, imenovan enolični povezan identifikator (Identity Association Identifier - IAID), ki vmesnik povezuje z enim ali več naslovi IP. Vsaka razporeditev v strežniku DHCPv6 vključuje par DUID in IAID.

802.1x

Omogočite lahko preverjanje pristnosti 802.1x, ki temelji na vratih. Če je to preverjanje omogočeno, potem naprava ne sme dostopati skozi zaščiteno stran omrežja, dokler naprava ni preverjena. To funkcijo uporabite za zaščito omrežja.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Ethernet > 802.1x** ali **Apps**.

- **802.1x :** Odkljukajte, da omogočite to funkcijo.
- **802.1x Authentication Method:** Izberite algoritem preverjanja pristnosti, ki bo uporabljen.
 - **EAP-MD5:** Nudi minimalno varnost. Zgoščena funkcija MD5 je občutljiva na napad s slovarji in ne podpira izdelave ključa.
 - **PEAP:** Priporočeno za uporabnike, ki nameravajo uporabljati le Microsoftove namizne odjemalce in strežnike. Za ostale uporabnike ni priporočljiv.
 - **EAP-MS-CHAPv2:** MS-CHAPv2 omogoča dvosmerno preverjanje pristnosti med enakovrednimi omrežji, tako da sporočilo za preskus enakovrednega omrežja združi s paketom odgovora in sporočilo odgovora orodja za preverjanje pristnosti v paketu uspešnega preverjanja pristnosti.
 - **TLS:** Ta se uporablja za zagotavljanje varne spletne komunikacije med odjemalcem in strežnikom.

Nastavitve tiskanja (nastavitve vrat za omrežno tiskanje)

Določite lahko vrata, ki so v uporabi med tiskanjem. Če želite tiskati v omrežju, morate izbrati naslednja vrata.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings** > **Management** > **Report** > **Network Configuration** ali **Apps** nato tapnite **Print**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave (glejte »Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP)« na strani 314).

Nastavitev protokolov

Omogočite/onemogočite lahko protokole (**Standard TCP/IP**, **LPR**, **IPP**, **ThinPrint**, **CIFS**, **SNTP** (Simple Network Time Protocol), **SLP** (Service Location Protocol), **Telnet**, **SNMP V1/V2** (Simple Network Management Protocol), **SNMPv3**, **UPnP(SSDP)** Protocol in **mDNS** (Multicast Domain Name System), **SetIP** ter **HTTP**).

Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Network Protocol** ali **Apps**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

Nastavitve filtriranja omrežja

Svojo napravo lahko nastavite tako, da prepreči povezovanje neznanih naslovov IP ali MAC z napravo.

Nastavite lahko splošne nastavitve filtriranja omrežja.

Na domačem zaslonu tapnite **Settings** > **Network Settings** > **Network Security** > **Network Filtering** ali **App**.



To funkcijo lahko uporabite tudi v SyncThru™ Web Service. Odprite brskalnik v svojem omrežnem računalniku in vpišite naslov IP svoje naprave (glejte »Zavihek Nastavitve« na strani 166).

- **MAC Filtering** : onemogoči filtriranje MAC.
- **IPv4 Filtering** : onemogoči filtriranje IPv4.
- **IPv6 Filtering** : onemogoči filtriranje IPv6.

Namestitev gonilnika preko mreže

Namestiti morate programsko opremo gonilnika tiskalnika za tiskanje. Programska oprema vsebuje gonilnike, aplikacije in druge podprte programe.

Preverite, ali je nastavitev omrežja za napravo končana. Pred začetkom namestitve zaprite vse programe v računalniku.

Namestitev gonilnika preko mreže

Windows

- 1 Prepričajte se, da je naprava vklopljena in povezana v vaše omrežje. Naslov IP naprave bi ravno tako moral biti nastavljen.
- 2 V pogon CD-ROM vstavite priloženi CD s programsko opremo.



Če se namestitveno okno ne prikaže, kliknite **Začetek > Vsi programi > Pripomočki > Zaženi**.

Vpišite X:\Setup.exe, pri čemer »X« zamenjate s črko, ki predstavlja vaš CD-ROM pogon, in kliknite **OK**.

- Za Windows 8
Če se namestitveno okno ne prikaže, kliknite **Charms (Čarobni gumbi)**, izberite **Search > Apps(Programi)** in poiščite **Zažen**. Vpišite X:\Setup.exe, zamenjajte "X" s črko, ki označuje vaš pogon CD-ROM in kliknite **OK**.
Če se pojavi pojavno okno "**Tapnite, da izberete, kaj se bo zgodilo s tem diskom.**", kliknite na okno in izberite **Run Setup.exe**.

- 3 Preberite in sprejmite pogoje pogodbe za namestitev v namestitvenem oknu. Nato kliknite **Next**.
- 4 Izberite **Network** na zaslonu **Printer Connection Type**. Nato kliknite **Next**.
- 5 Sledite navodilom v namestitvenem oknu.

Iz zaslona Začetek v Windows 8




- Gonilnik V4 se bo samodejno prenesel iz Windows Update, če je računalnik povezan z internetom. Če ni, lahko gonilnik V4 ročno prenesete iz Samsungovega spletnega mesta **Samsung website**, www.samsung.com > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi.
- Aplikacijo **Samsung Printer Experience** lahko prenesete iz Windows Store. Za uporabo trgovine Windows Store morate imeti Microsoftov račun.
 - a V **Charms (Čarobni gumbi)** izberite **Search**.
 - b Kliknite **Store**.
 - c Poiščite in kliknite **Samsung Printer Experience**.
 - d Kliknite **Namestite**.

Namestitev gonilnika preko mreže

- Če boste gonilnik naložili s pomočjo priloženega namestitvenega CD-ja, se gonilnik V4 ne bo namestil. Če želite gonilnik V4 uporabiti pri zaslonu **Namizje**, ga lahko prenesete iz Samsungovega spletnega mesta Samsung, www.samsung.com > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi.
- Če želite namestiti Samsungova orodja za upravljanje tiskalnika, jih boste morali namestiti s priloženim CD-jem s programsko opremo.

- 1 Prepričajte se, da je naprava vklopljena in povezana v vaše omrežje. Naslov IP naprave bi ravno tako moral biti nastavljen.
- 2 V **Charms(Čarobni gumbi)**, izberite **Nastavitve > Spremeni nastavitve računalnika > Naprava**.
- 3 Kliknite **Dodajanje naprav**.
Odkrita naprava se bo prikazala na zaslonu.
- 4 Kliknite na ime modela ali ime gostitelja, ki ga želite uporabiti.

 Z nadzorne plošče naprave lahko natisnete Poročilo o konfiguraciji omrežja, ki vsebuje trenutno ime gostitelja naprave.

- 5 Gonilnik se bo samodejno namestil iz strani **Windows Update**.

Način tihe namestitve

Način tihe namestitve je namestitvenega metoda, kjer ni potreben poseg s strani uporabnika. Po začetku namestitve, sta gonilnik naprave in programska oprema samodejno nameščeni na računalnik. Tiho namestitev lahko zaženete z vpisom **/s** ali **/S** v ukazno okno.

Parametri ukazne vrstice


V spodnji razpredelnici so podani ukazi, ki jih lahko uporabljate v ukaznem oknu.




Naslednje ukazne vrstice so učinkovite in uporabljene, če uporabite ukaz s **/s** ali **/S**. Hkrati pa so **/h**, **/H** ali **/?** posebni ukazi, ki jih lahko uporabite posamično.

Ukazna vrstica	Definicija	Opis
/s ali/S	Zažene tiho namestitev.	Namesti strojne gonilnike brez prikazovanja uporabniškega vmesnika ali posredovanja uporabnika.

Namestitev gonilnika preko mreže

Ukazna vrstica	Definicija	Opis
/p"<port name>" ali/ P"<port name>"	Določi vrata tiskalnika.  Omrežna vrata se ustvarijo z uporabo nadzornika standardnih vrat TCP/IP. Za krajevna vrata, morajo ta vrata obstajati na sistemu pred določitvijo z ukazom.	Ime vrat tiskalnika lahko določite kot naslov IP, ime gostitelja, ime krajevnih vrat USB, ime vrat IEEE1284 ali omrežno pot. Na primer: <ul style="list-style-type: none"> /p»xxx.xxx.xxx.xxx«, kjer »xxx.xxx.xxx.xxx« pomeni IP naslov tiskalnika v omrežju. /p»USB001«, /P»LPT1:«, /p»hostname« /p"\\computer_name\shared_printer" ali "\\xxx.xxx.xxx.xxx\shared_printer" kjer "\\computer_name\shared_printer" ali "\\xxx.xxx.xxx.xxx\shared_printer" pomeni omrežno pot do tiskalnika z vpisom dveh poševnic, ime računalnika ali lokalni IP-naslov računalnika, ki si deli tiskalnik, in nato ime tiskalnika v skupni rabi.

Ukazna vrstica	Definicija	Opis
/a»<dest_path>«ali/ A»<dest_path>«	Določi ciljno pot za namestitev.  Ciljna pot mora biti popolnoma določena pot.	Ker morate strojne gonilnike namestiti na določeno lokacijo operacijskega sistema, ta ukaz velja samo za programsko opremo aplikacije.
/n»<Printer name>« ali/ N»<Printer name>«	Določi ime tiskalnika. Primer tiskalnika se ustvari z določenim imenom tiskalnika.	S tem parametrom lahko po želji dodajate primere tiskalnika.
/nd ali/ND	Ukazi, ki preprečijo nastavitev nameščenega gonilnika kot privzeti strojni gonilnik.	Pri nameščenem enem ali več gonilnikih tiskalnika, ta možnost sporoča, da nameščeni strojni gonilnik ne bo privzeti strojni gonilnik na vašem sistemu. Če na vašem sistemu ni strojnega gonilnika, ta možnost ne bo uporabljena, ker bo operacijski sistem Windows nastavljen nameščeni gonilnik za tiskalnik kot privzeti strojni gonilnik.

Namestitev gonilnika preko mreže

Ukazna vrstica	Definicija	Opis
/x ali/X	Uporabi datoteke obstoječega strojnega gonilnika za stvaritev primera tiskalnika, če je ta že nameščen.	Ta ukaz omogoča način za namestitev primera tiskalnika, ki uporablja datoteke nameščenega strojnega gonilnika brez nameščanja dodatnega gonilnika.
/up»<printer name>« ali/UP»<printer name>«	Odstrani samo določen primer tiskalnika in ne datoteke gonilnika.	Ta ukaz nudi način za odstranitev samo določenega primera tiskalnika iz vašega sistema, brez posledic za druge gonilnike za tiskalnike. Iz sistema ne bo odstranil datotek gonilnika za tiskalnik.
/d ali/D	Odstrani vse gonilnike naprav in aplikacij iz vašega sistema.	Ukaz bo odstranil vse gonilnike za naprave in programsko opremo iz vašega sistema.
/v»<share name>« ali/V»<share name>«	Da v skupno rabo nameščno napravo in doda druge razpoložljive gonilnike za Pokaži in natisni.	Na sistem namesti vse strojne gonilnike, ki ji podpira platforma Windows, in jih da v skupno rabo pod določenim <share name> (skupnim imenom) za pokaži in natisni.

Ukazna vrstica	Definicija	Opis
/o ali /O	Po namestitvi odpre mapo Tiskalniki in faksi .	Ta ukaz odpre mapo Tiskalniki in faksi po tihi namestitvi.
/h, /H ali /?	Prikaže uporabo ukazne vrstice.	

Mac

- 1 Preverite, ali je naprava vklopljena in povezana z omrežjem.
- 2 V pogon CD-ROM vstavite priloženi CD s programsko opremo.



- 3 Dvokliknite na ikono CD-ROM, ki se pojavi na namizju Mac.
 - Za Mac OS X 10.8, dvokliknite CD-ROM, ki se pojavi na Finderju.
- 4 Dvokliknite na mapo **MAC_Installer** > ikona **Installer OS X**.

Namestitev gonilnika preko mreže

- 5 Izberite možnost **Continue**.
- 6 Preberite licenčno pogodbo in kliknite **Continue**.
- 7 Če želite sprejeti licenčno pogodbo, kliknite **Agree**.
- 8 Kliknite **Install**. Nameščene bodo vse komponente, potrebne za delovanje naprave.
Če izberete **Customize**, imate možnost izbire posameznih komponent za namestitev.
- 9 Vnesite geslo in kliknite **OK** (ali **Install Software**).
- 10 Na zaslonu **Printer Connection Type** izberite **Network Connected Printer(Wired or Wireless)** in nato kliknite **Continue**.
- 11 Da izberete svoj tiskalnik in ga dodate na seznam tiskalnikov, kliknite **Add Printer**.
- 12 Kliknite **IP** in v protokolu izberite HP Jetdirect - Socket.
- 13 Vpišite IP naslov naprave v vnosno polje Address.
- 14 Vpišite ime vrste v vnosno polje Queue. Če ne morete ugotoviti imena vrste strežnika vaše naprave, poskusite najprej uporabiti privzeto vrsto.
- 15 Če Auto Select ne deluje pravilno, izberite Select Printer Software in v Print Using izberite ime svoje naprave.

- 16 Kliknite **Add**.
- 17 Izberite možnost **Continue**.
- 18 Po končani namestitvi kliknite **Close**.

Linux

Programske pakete za Linux morate prenesti s spletnega mesta Samsung da boste lahko namestili programsko opremo za tiskalnik (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenosi.

- 1 Preverite, ali je naprava vklopljena in povezana z omrežjem. Naslov IP naprave bi ravno tako moral biti nastavljen.
- 2 V svoj sistem skopirajte paket **Unified Linux Driver**.
- 3 Odprite program Terminal in pojdite v mapo, kamor ste skopirali paket.
- 4 Paket razširite.
- 5 Pojdite v mapo **uld**.
- 6 Izvedite ukaz "**./install.sh**" (če niste prijavljeni kot koren, izvedite ukaz s "**sudo**" kot "**sudo ./install.sh**").
- 7 Nadaljujte z namestitvijo.

Namestitev gonilnika preko mreže

- 8 Ko je namestitev končana, zaženite **Printing Utility** (pojdite v **System > Administration > Printing** ali v programu Terminal izvedite ukaz "**system-config-printer**").
- 9 Kliknite gumb **Add**.
- 10 Izberite **AppSocket/HP JetDirect** in vpišite IP-naslov svoje naprave.
- 11 Kliknite gumb **Forward** in ga dodajte v svoj sistem.

UNIX



- Pred namestitvijo tiskalniškega gonilnika za sistem UNIX (glejte »Operacijski sistem« na strani 8) preverite, da vaša naprava podpira operacijski sistem UNIX.
- Ukazi so označeni z "", zato pri pisanju ukaza ne smete napisati "".
- Razpoložljivost nekaterih funkcij in potrošnega materiala je odvisna od posameznih modelov ali držav (glejte »Operacijski sistem« na strani 8).

Za uporabo tiskalniškega gonilnika za sistem UNIX, morate najprej namestiti paket tiskalniškega gonilnika za sistem UNIX in nato nastaviti tiskalnik. Gonilnik za tiskalnik UNIX morate prenesti s spletnega mesta Samsung (<http://www.samsung.com> > poišči svoj izdelek > Podpora ali prenos).

Nameščanje paketa tiskalniškega gonilnika za UNIX

Postopek namestitve je enak za vse različice operacijskega sistema UNIX.

- 1 Iz spletnega mesta Samsung prenesite in razširite paket UNIX Printer Driver na vaš računalnik.
- 2 Zagotovite si skrbniške pravice.
"su -"
- 3 Paket gonilnikov prekopirajte na ciljni UNIX računalnik.



Za podrobnosti glejte skrbniška navodila vašega OS UNIX.

- 4 Odpakirajte paket tiskalniškega gonilnika za UNIX.
Na primer, na IBM AIX uporabite naslednji ukaz.
"gzip -d < vpišite ime paketa | tar xf -"
- 5 neodprtega direktorija.

Namestitev gonilnika preko mreže

6 Zaženite namestitveno skripto.

`./install -i`

Datoteka **install** je namestitvena skripto, ki se uporablja za namestitev ali odstranjevanje paketa tiskalniškega gonilnika za UNIX.

Z ukazom »**chmod 755 install**« dovolite namestitveni skripti, da se izvede.

7 Izvedite ukaz `./install -c`, da preverite rezultate namestitve.

8 Iz ukazne vrstice zaženite **installprinter**. Prikazalo se bo okno **Add Printer Wizard**. Sledite spodnjim korakom za nastavitve tiskalnika v tem oknu.



Na nekaterih OS UNIX, na primer na OS Solaris 10, pravkar dodani tiskalniki morda ne bodo omogočeni in/ali ne bodo tiskali opravil. V tem primeru zaženite naslednja dva ukaza preko terminala:

`accept <printer_name>`

`enable <printer_name>`

Odstranjevanje tiskalniškega gonilnika



Ta pripomoček je namenjen odstranjevanju tiskalnika, ki je nameščen na sistemu.

- a Zaženite ukaz »**uninstallprinter**« iz terminala. Odprl se bo čarovnik **Uninstall Printer Wizard**. Nameščeni tiskalniki so navedeni na padajočem seznamu.
- b Izberite tiskalnik, ki ga želite izbrisati.
- c Kliknite **Delete**, da izbrišete tiskalnik iz sistema.
- d Izvedite ukaz `./install -d`, da odstranite celoten paket.
- e Če želite preveriti rezultate odstranjevanja, izvedite ukaz `./install -c` ukaz.

Za ponovno namestitev paketa uporabite ukaz `./install -i` za ponovno namestitev binarijev.

Nastavitev tiskalnika

Za dodajanje tiskalnika v sistem UNIX, zaženite ukaz `installprinter` iz ukazne vrstice. Prikazal se bo čarovnik Add Printer Wizard. Sledite spodnjim korakom, da nastavite tiskalnik v tem oknu:

- 1 Vpišite ime tiskalnika.
- 2 Iz seznama izberite ustrezen model tiskalnika.

Namestitev gonilnika preko mreže

- 3 V polje **Type** vpišite kateri koli opis, ki ustreza vrsti tiskalnika. Ta nastavitev je opcijska.
- 4 V polje **Description** vpišite poljuben opis tiskalnika. Ta nastavitev je opcijska.
- 5 V polju **Location** določite lokacijo tiskalnika.
- 6 Za mrežne tiskalnike v polje **Device** vpišite IP naslov in ime DNS strežnika tiskalnika. Pri IBM AIX z **jetdirect Queue type** lahko uporabite samo ime DNS - številčni IP naslov ni dovoljen.
- 7 V **Queue type** je v pripadajočem seznamu povezava prikazana kot **lpd** ali **jetdirect**. Dodaten **usb** tip je na voljo pri OS Sun Solaris.
- 8 Izberite **Copies**, da nastavite število kopij.
- 9 Izberite možnost **Collate**, da sortirate kopije.
- 10 Izberite možnost **Reverse Order** za zlaganje kopij v obratnem vrstnem redu.
- 11 Izberite možnost **Make Default**, da nastavite tiskalnik za privzetega.
- 12 Kliknite **OK**, da dodate tiskalnik.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)



- Če želite napravi dodati brezžično lastnost, preglejte seznam možnosti in se za naročilo obrnite na pooblaščenega prodajalca (glejte »Dobavljiva dodatna oprema« na strani 242). Ko kupite komplet Wireless/NFC (možnost brezžične povezave LAN), ga namestite tako, da upoštevate navodila kompleta Wireless (možnost brezžične povezave LAN), ki so priložena h kompletu. Po namestitvi kompleta Wireless (možnost brezžične povezave LAN) napravo nastavite za uporabo te funkcije.
- Preverite, da vaša naprava podpira brezžično povezavo. Brezžična povezava lahko ni na voljo, odvisno od posameznih modelov (glejte »Funkcije po modelih« na strani 8).

Brezžična omrežja zahtevajo večjo varnost, zato se ob prvi vzpostavitvi dostopne točke za omrežje pripravijo ime omrežja (SSID), vrsta uporabljene zaščite in omrežno geslo. Preden nadaljujete z namestitvijo naprave, o tej informaciji povprašajte svojega omrežnega skrbnika.

Predstavitev načinov brezžične nastavitve

Brezžične nastavitve lahko nastavite ali prek naprave ali računalnika. Iz spodnje preglednice izberite način nastavitve.



- Nekateri vrste namestitve brezžičnega omrežja morda glede na model ali državo niso na razpolago.
- Zelo je priporočljivo, da v Točkah dostopa nastavite geslo. Če gesla v Točkah dostopa ne boste nastavili, lahko do njih nedovoljeno dostopajo neznane naprave, vključno računalniki, pametni telefoni in tiskalniki. Za nastavitev sedla si preberite Navodila za uporabo točk dostopa.

Način nastavitve	Način povezovanja	Opis in uporaba
Z dostopno točko	Iz računalnika	Glejte »Z mrežnim kablom« na strani 332.
	Iz nadzorne plošče naprave	Glejte »Uporaba nastavitvenega menija WPS« na strani 330. Glejte »Uporaba Wi-Fi Networks« na strani 332.
Namestitev Wi-Fi Direct		Glejte »Nastavitev Wi-Fi Direct za mobilno tiskanje« na strani 334.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Uporaba nastavitvenega menija WPS

Če vaša naprava in dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik) podpirata nastavitev Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), lahko nastavitve brezžičnega omrežja konfigurirate s pomočjo **WPS Settings**.



- Če želite uporabiti brezžično omrežje z uporabo infrastrukturnega načina, preverite, ali je omrežni kabel izključen iz naprave. Uporaba gumba **WPS (PBC)** ali vnos številke PIN iz računalnika za povezavo z dostopno točko sta odvisna od uporabljene dostopne točke (ali brezžičnega usmerjevalnika). Glejte navodila za uporabo dostopne točke (ali brezžičnega usmerjevalnika), ki jo uporabljate.
- Če uporabljate gumb WPS, da bi nastavili brezžično omrežje, se lahko spremenijo varnostne nastavitve. Da bi to preprečili, zaklenite možnost WPS-a za trenutne brezžične varnostne nastavitve. Možnost se lahko razlikuje glede na točko dostopa (ali brezžični usmerjevalnik), ki jo uporabljate.

Elementi, ki jih morate pripraviti

- Preverite, ali dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik) podpira Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Preverite, ali vaša naprava podpira Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Omrežni računalnik (samo način PIN).

Izbira vaše vrste omrežja

Napravo lahko v brezžično omrežje povežete na dva načina.

- Konfiguracija z gumbom **PBC** omogoča povezavo vaše naprave v brezžično omrežje s pritiskom na **WPS Settings** meni na nadzorni plošči vaše naprave in s pritiskom WPS (PBC) gumba na brezžični točki (ali brezžičnem usmerjevalniku) s podporo za funkcijo Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Metoda z **osebno identifikacijsko številko (PIN)** vam pomaga povezati vašo napravo v brezžično omrežje z vnosom priložene PIN kode v dostopno točko (ali brezžični usmerjevalnik) z usmerjevalnikom WPS (Wi-Fi Protected Setup™).


Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Povezava WPS

Tovarniško privzet način za vašo napravo **PBC**, ki se priporoča za običajna brezžična okolja.

Povezava v načinu PBC


- 1 Na domačem zaslону tapnite **Settings > Network Settings > Wi-Fi** ali **App**.
- 2 Vnesite **ID** in **Password**.
Uporabite isti prijavni ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

- 3 Tapnite **WPS Settings > Connect via PBC**.
- 4 Pritisnite gumb **WPS (PBC)** na dostopni točki (ali brezžičnem usmerjevalniku).
- 5 Upoštevajte navodila na prikazovalniku.
Sporočila se prikažejo na prikazovalniku

Povezava v načinu PIN

- 1 Na domačem zaslону tapnite **Settings > Network Settings > Wi-Fi** ali **App**.
- 2 Vnesite **ID** in **Password**.
Uporabite isti prijavni ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

- 3 Tapnite **WPS Settings > Connect via PIN**.
- 4 Na prikazovalniku se prikaže osem mestna številka PIN.
V dveh minutah morate vnesti osem mestno številko PIN v računalnik, ki je priključen na dostopno točko (ali brezžični usmerjevalnik).
- 5 Upoštevajte navodila na prikazovalniku.
Sporočila se prikažejo na prikazovalniku

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Uporaba Wi-Fi Networks

Pred začetkom morate poznati ime svojega brezžičnega omrežja (SSID) in omrežni ključ, v primeru, da je šifriran. Te informacije so bile nastavljene ob namestitvi brezžičnega usmerjevalnika (dostopne točke). Če ne poznate svojega brezžičnega omrežja, se obrnite na osebo, ki je vzpostavila vaše omrežje.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Wi-Fi** ali **App**.
- 2 Naprava bo prikazala seznam razpoložljivih omrežij, med katerimi lahko izbirate. Potem ko izberete omrežje, vas bo tiskalnik pozval za vpis varnostnega ključa.
- 3 Izberite želeno možnost omrežja Wi-Fi.

Z mrežnim kablom



Za informacije o konfiguraciji omrežja se obrnite na omrežnega skrbnika ali osebo, ki je vzpostavila vaše brezžično omrežje.

Vaša naprava je združljiva z omrežjem. Če želite omogočiti delovanje naprave z omrežjem, boste morali opraviti nekatere postopke za konfiguracijo.

Elementi, ki jih morate pripraviti

- Dostopna točka
- Računalnik, povezan v omrežje
- Priloženi CD s programsko opremo
- Nameščena naprava z vmesnikom za brezžično omrežje
- Mrežni kabel

Tiskanje poročila o mrežni konfiguraciji

Omrežne nastavitve naprave lahko ugotovite tako, da natisnete poročilo o konfiguraciji omrežja.

Glejte »Poročilo« na strani 303.

Nastavitev IP s programom SetIP (Windows)

Ta program se uporablja za ročno nastavitev omrežnega IP naslova vaše naprave z uporabo MAC naslova za komunikacijo z napravo. MAC naslov je strojna serijska številka omrežnega vmesnika, ki ga najdete v **poročilu o omrežni konfiguraciji (Network Configuration Report)**.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Glejte »Omrežne nastavitve (konfiguracija TCP/IP)« na strani 314.

Nastavitev brezžičnega omrežja naprave

Pred začetkom morate poznati ime (SSID) svojega brezžičnega omrežja in mrežni ključ, če je šifriran. Te informacije so bile nastavljene ob namestitvi brezžičnega usmerjevalnika (dostopne točke). Če ne poznate svojega brezžičnega omrežja, se obrnite na osebo, ki je vzpostavila vaše omrežje.

Za konfiguracijo brezžičnih parametrov lahko uporabite **SyncThru™ Web Service**.

Uporaba spletne storitve SyncThru™

Pred konfiguracijo brezžičnega parametra preverite stanje kableske povezave.

- 1 Preverite, ali je omrežni kabel priključen na napravo. Če ni, povežite napravo z omrežjem preko standardnega omrežnega kabla.
- 2 Zaženite brskalnik, na primer Internet Explorer, Safari ali Firefox, in v okno brskalnika vpišite nov naslov IP naprave.

Na primer:



http://192.168.1.133/

- 3 Kliknite **Login** v zgornjem desnem delu spletnega mesta SyncThru™ Web Service.

- 4 Vnesite **ID** in **Password**.
Uporabite isti prijavi ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)
- 5 Ko se odpre okno **SyncThru™ Web Service**, kliknite **Network Settings**.
- 6 Kliknite **Wi-Fi > Wizard**.
- 7 Na seznamu izberite **Network Name(SSID)**.
- 8 Kliknite **Next**.
Če se pojavi okno brezžične varnostne nastavitve, vnesite registrirano geslo (omrežno geslo) in kliknite **Next**.
- 9 Če se prikaže potrditveno okno, preverite nastavitve brezžičnega omrežja. Če je nastavitev pravilna, kliknite **Apply**.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Izklop/vklop omrežja Wi-Fi


- 1 Preverite, ali je omrežni kabel priključen na napravo. Če ni, povežite napravo z omrežjem preko standardnega omrežnega kabla.
- 2 Zaženite brskalnik, na primer Internet Explorer, Safari ali Firefox, in v okno brskalnika vpišite nov naslov IP naprave.

Na primer:



http://192.168.1.133/

- 3 Kliknite **Login** v zgornjem desnem delu spletnega mesta SyncThru™ Web Service.
- 4 Vnesite **ID** in **Password**.
Uporabite isti prijavni ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)



Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

- 5 Ko se odpre okno **SyncThru™ Web Service**, kliknite **Network Settings**.
- 6 Kliknite **Wi-Fi**.

- 7 Omrežje Wi-Fi lahko vklopite/izklopite.

Nastavitev Wi-Fi Direct za mobilno tiskanje

Wi-Fi Direct je varen in preprost način povezovanja P2P med tiskalnikom, ki omogoča Wi-Fi Direct, in mobilno napravo.

Z Wi-Fi Direct lahko svoj tiskalnik povežete z omrežjem Wi-Fi Direct, medtem ko se povezujete na dostopno točko. Uporabite lahko fiksno omrežje in omrežje Wi-Fi Direct hkrati, tako da lahko več uporabnikov dostopa in tiska dokumente tako prek Wi-Fi Direct in fiksnega omrežja.



- Prek tiskalnikovega Wi-Fi Direct svoje mobilne naprave ne morete povezati z internetom.
- Seznam podprtih protokolov se lahko razlikuje od vašega modela, omrežja Wi-Fi Direct NE podpirajo IPv6, omrežnega filtriranja, IPSec, WINS in storitev SLP.
- Največje število naprav, ki so lahko povezane preko Wi-Fi Direct je 4.


Nastavitev Wi-Fi Direct

Lastnost Wi-Fi Direct lahko omogočite na enega od naslednjih načinov.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Iz naprave

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Network Settings > Wi-Fi** ali **App**.
- 2 Vnesite **ID** in **Password**.
Uporabite isti prijavni ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

- 3 Tapnite **Wi-Fi Direct**.
- 4 Omogočite **Wi-Fi Direct**.

Iz računalnika, povezanega v omrežje

Če vaš tiskalnik uporablja omrežni kabel ali brezžično dostopno točko, lahko omogočite in konfigurirate Wi-Fi Direct prek omrežne storitve SyncThru™ Web Service.

- 1 Pojdite v **SyncThru™ Web Service** in izberite **Settings > Network Settings > Wi-Fi > Wi-Fi Direct™**.
- 2 Omogočite **Wi-Fi Direct™** in nastavite ostale možnosti.

Nastavitev mobilne naprave

- Ko namestite Wi-Fi Direct s tiskalnika, pogledajte v navodila za uporabo mobilne naprave, ki jo uporabljate, da namestite njen Wi-Fi Direct.
- Po nastavitvi Wi-Fi Direct morate prenesti program za mobilno tiskanje (na primer: Samsung Mobile printer), da bi lahko tiskali iz svojega pametnega telefona.



- Ko najdete tiskalnik, ki ga želite povezati s svojo mobilno napravo, izberite tiskalnik in njegova LED-lučka bo zasvetila. Pritisnite gumb WPS na printerju in povezal se bo z vašo mobilno napravo.
- Če vaša mobilna naprava ne podpira Wi-Fi Direct, morate vpisati tiskalnikov "Network Key" (omrežni ključ), namesto da pritisnete gumb WPS.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

Odpravljanje napak za brezžično omrežje

Če med uporabo naprave v omrežju nastanejo težave z omrežjem, preverite naslednje:



Za informacije o dostopni točki (ali brezžičnem usmerjevalniku) glejte ustrezna navodila za uporabo.

- Računalnik, dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik) ali naprava morda ni vklopljena.
- Preverite sprejem brezžičnega omrežja v okolici naprave. Če je usmerjevalnik oddaljen od naprave ali če je prisotna ovira, lahko pride do težav s sprejemom signala.
- Izključite in znova vključite dostopno točko (ali brezžični usmerjevalnik), napravo in računalnik. Včasih lahko z izklopom in vklopom obnovite omrežno komunikacijo.
- Preverite, ali komunikacijo ovira programska oprema za požarni zid (V3 ali Norton).
Če sta računalnik in naprava povezana v isto omrežje, vendar ju ni mogoče poiskati, morda komunikacijo ovira programska oprema za požarni zid. V navodilih za uporabo programske opreme poiščite navodila za izklop požarnega zidu in poskusite znova poiskati napravo.
- Preverite, ali je IP naslov naprave pravilno dodeljen. IP naslov lahko preverite s tiskanjem poročila o konfiguraciji omrežja.

- Preverite, ali ima dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik) konfigurirano varnost (geslo). Če je nastavljeno geslo, se obrnite na skrbnika dostopne točke (ali brezžičnega usmerjevalnika).
- Preverite IP naslov naprave. Za priključitev naprave v omrežje znova namestite gonilnik naprave in spremenite njene nastavitve. Zaradi lastnosti protokola DHCP se lahko dodeljeni IP naslov spremeni, če naprave dolgo ne uporabljate ali če je bila dostopna točka ponastavljena.

Ko na točki dostopa (ali brezžičnem usmerjevalniku) konfigurirate strežnik DHCP, registrirajte naslov MAC svojega izdelka. Tako boste imeli vedno IP-naslov, ki bo nastavljen z naslovom MAC. Naslov MAC svoje naprave lahko ugotovite tako, da natisnete poročilo o konfiguraciji omrežja.

- Preverite brezžično okolje. Morda se ne boste mogli priključiti na omrežje v infrastrukturnem okolju, če morate pred priključitvijo na dostopno točko (ali brezžični usmerjevalnik) vnesti informacije o uporabniku.
- Ta naprava podpira samo standarde IEEE 802.11 b/g/n in Wi-Fi. Druge oblike brezžične komunikacije (npr. Bluetooth) niso podprte.
- Naprava je v dosegu brezžičnega omrežja.
- Naprava se ne nahaja v bližini ovir, ki bi lahko blokirale brezžični signal. Odstranite vse morebitne večje kovinske predmete med dostopno točko (ali brezžičnim usmerjevalnikom) in napravo.
Poskrbite, da med napravo in brezžično dostopno točko (ali brezžičnim usmerjevalnikom) ni nobenih drogov, sten ali podpornikov, ki vsebujejo kovino ali beton.

Nastavitev brezžičnega omrežja (izbirno)

- Naprava se ne nahaja v bližini drugih elektronskih naprav, ki bi lahko motile brezžični signal.

Brezžični signal lahko motijo številne naprave, vključno z mikrovalovno pečico in napravami Bluetooth.

- Kadar koli se konfiguracija vaše točke dostopa (ali brezžičnega usmerjevalnika) spremeni, morate znova nastaviti brezžično omrežje izdelka.
- Največje število naprav, ki so lahko povezane preko Wi-Fi Direct je 4.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)



Če želite napravi dodati lastnost NFC, preglejte seznam možnosti in se za naročilo obrnite na pooblaščenega prodajalca (glejte »Dobavljiva dodatna oprema« na strani 242). Ko kupite komplet Wireless/NFC (možnost brezžične povezave LAN), ga namestite tako, da upoštevate navodila kompleta Wireless/NFC (možnost brezžične povezave LAN), ki so priložena h kompletu. Po namestitvi kompleta Wireless (možnost brezžične povezave LAN) napravo nastavite za uporabo te funkcije.

Tiskalnik NFC (Near Field Communication) vam omogoča, da tiskate neposredno iz vaše mobilne naprave, tako da jo pridržite nad oznako NFC na kompletu Wireless (možnost brezžične povezave LAN). Ne zahteva namestitve gonilnika za tiskalnik ali povezave z dostopno točko. Potrebujete le mobilno napravo, ki podpira NFC. Da bi uporabili to funkcijo, morate v svojo mobilno napravo namestiti mobilno aplikacijo.



- Prepoznavanje NFC morda ne bo delovalo ustrezno, odvisno od materiala na pokrovu mobilne naprave.
- Hitrost prenosa se lahko razlikuje glede na mobilno napravo, ki jo uporabljate.
- Ta funkcija je na voljo le za model z oznako NFC (glejte »Pregled naprave« na strani 21).

- NFC lahko blokira pokrov ali baterija, ki ni del originalne mobilne naprave, ali kovinski pokrov/nalepka.
- Če naprave NFC ne komunicirajo,
 - Mobilni napravi odstranite ohišje ali pokrov, nato pa poskusite znova.
 - Znova vstavite baterijo mobilne naprave in poskusite znova.

Zahteve

- Vklapljen NFC in Wi-Fi Direct, nameščena aplikacija na mobilni napravi z Android OS 4.0 ali več.



Samo OS Android 4.1 ali več na vaši mobilni napravi bo samodejno vklopil Wi-Fi Direct, potem ko omogočite lastnost NFC. Priporočamo, da svojo mobilno napravo nadgradite z OS Android 4.1 ali več, da bi lahko uporabili NFC.

- Tiskalnik z vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct (glejte »Nastavitev Wi-Fi Direct za mobilno tiskanje« na strani 334).

Uporaba funkcije NFC (izbirno)

Povezane aplikacije

S funkcijo NFC lahko uporabljate določene aplikacije. Prenesete jih lahko iz Google Play Store.

- **Samsung Mobile Print:** Uporabnikom omogoča, da tiskajo, optično berejo (le uporabniki z napravami, ki podpirajo optično branje) ali faksirajo (le uporabniki z napravami, ki podpirajo faksiranje) fotografije, dokumente in spletne strani neposredno iz pametnih telefonov ali tabličnih računalnikov (glejte »Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print« na strani 345).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Uporabnikom omogoča preprostejše preverjanje pristnosti. Ta aplikacija omogoča preverjanje pristnosti z vašo mobilno napravo (glejte »Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print Pro« na strani 339).
- **Samsung Mobile Print Manager:** Uporabnikom omogoča kloniranje in funkcije brezžičnih nastavitev z mobilno napravo (glejte »Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print Manager« na strani 341).

Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print Pro

Uporabite jo lahko za preverjanje pristnosti/prijavo z aplikacijo **Samsung Mobile Print Pro**.

Preverjanje pristnosti iz mobilne naprave

- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 Odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print Pro**.



Če aplikacije **Samsung Mobile Print Pro** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store, App Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.

3

Vnesite **ID** in **Password**.

Uporabite isti skrbniški ID, geslo, kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

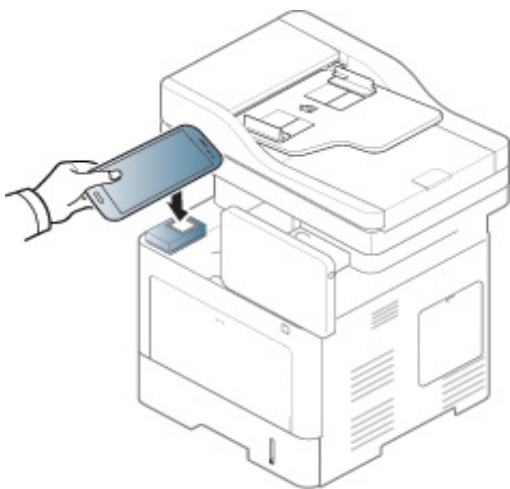



Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)

- 4 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC (NFC) na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da se mobilna naprava poveže s tiskalnikom.




-  Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtni strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.

Prijava iz mobilne naprave

- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.

- 2 Odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print Pro**.

 Če aplikacije **Samsung Mobile Print Pro** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.

- 3 Pritisnite ikono  na zaslonu **Samsung Mobile Print Pro**.

- 4 Izberite **On** v meniju **Phone login set as default**.

- 5 Na zaslonu **Samsung Mobile Print Pro** se pojavi ID mobilne naprave.

Pritisnite **Registration**.

- 6 Vpišite **ID**, **Password**, **Domain** in **Passcode**, nato kliknite **OK**.

Uporabite isti skrbniški ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

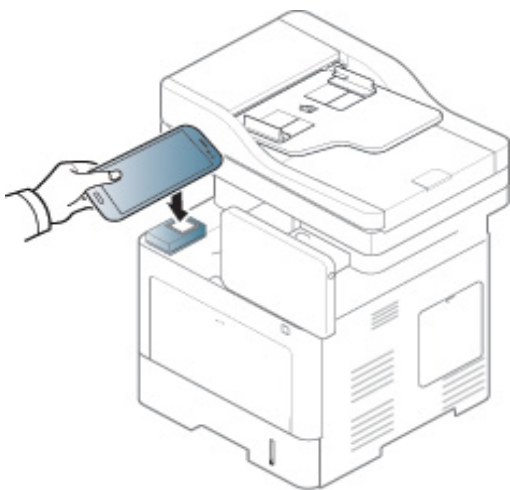
Uporaba funkcije NFC (izbirno)



- Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.
- **Passcode** je za primer, ko skrbnik izbere metodo **Two-Factor Authentication**. Za preverjanje pristnosti morate vpisati geslo (passcode). Geslo in passcode morata biti različna. Izberete lahko **Two-Factor Authentication** v storitvi SyncThru™ Web Service, izberite **Security > User Access Control > Authentication > Authentication Method > gumb Options > Login Method > Two-Factor Authentication**.

7 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC (NFC) na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da se mobilna naprava poveže s tiskalnikom.



Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtne strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.

8 Na zaslonu na dotik tiskalnika se pojavi sporočilo v zaključeni prijavi.

Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print Manager

Če imate več kot en tiskalnik in morate na vsakem tiskalniku nastaviti iste nastavitve, to preprosto opravite z aplikacijo **Samsung Mobile Print Manager**. S svojim prenosnim telefonom se dotaknite oznake NFC na svojem tiskalniku, da skopirate nastavitve, in tapnite na tiskalnik, ki ga želite nastaviti.




Ko izvažate podatke, lahko shranite več kot en podatek. Ko podatke uvažate, lahko podatke izberete na seznamu in jih uvozite.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)

Izvažanje (kopiranje nastavitve v vašo mobilno napravo)


- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 V svoji mobilni napravi odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print Manager**.


 Če aplikacije **Samsung Mobile Print Manager** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.

3 Pritisnite **Export**.

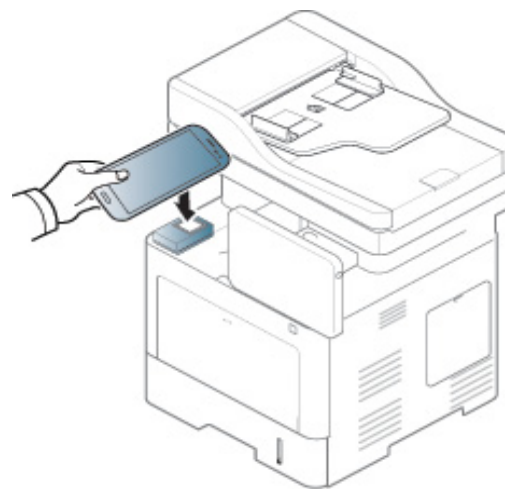
4 Vnesite **ID** in **Password**.


Uporabite isti skrbniški ID, geslo, kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

5 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC () na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da se mobilna naprava poveže s tiskalnikom.



- 
- Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtne strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.
 - Med kloniranjem je naprava zaklenjena.


6 Izberite nastavitve, ki jih želite uporabiti in pritisnite **OK**.

7 Upoštevajte navodila na zaslonu mobilne naprave.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)

Uvažanje (sprejemanje nastavitev v napravo)


- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 V svoji mobilni napravi odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print Manager**.

 Če aplikacije **Samsung Mobile Print Manager** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.

3 Pritisnite **Import**.


4 Vnesite **ID** in **Password**.

Uporabite isti skrbniški ID, geslo, kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

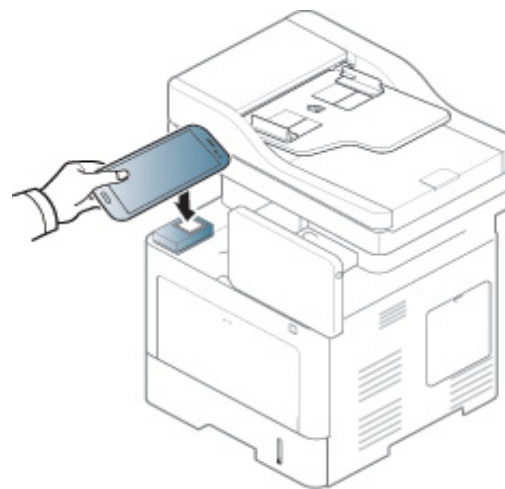
 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.


5 Izberite nastavitve, ki jih želite kopirati.

6 Upoštevajte navodila na zaslonu mobilne naprave.

7 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC () na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da se mobilna naprava poveže s tiskalnikom.




- 
- Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtni strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.
 - Med kloniranjem je naprava zaklenjena.

Brezžična nastavitve

Brezžično nastavitve lahko iz svojega telefona v tiskalnik kopirate, tako da svojo mobilno napravo pristonite na oznako NFC na tiskalniku.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)


- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 V svoji mobilni napravi odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print Manager**.

 Če aplikacije **Samsung Mobile Print Manager** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.


- 3 Pojavi se zaslon **Samsung Mobile Print Pro** mobilne naprave. Pritisnite **Wi-Fi Setup**.

- 4 Vnesite **ID** in **Password**.

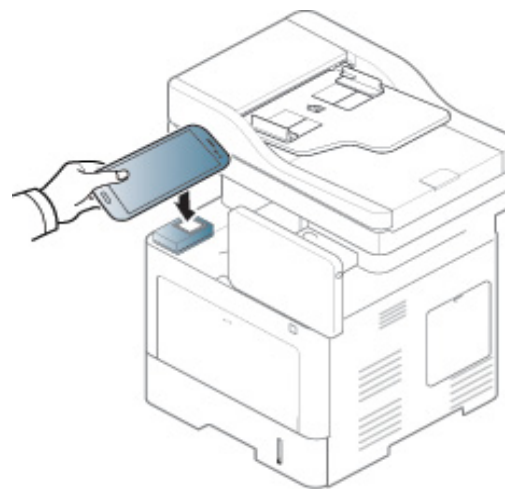
Uporabite isti skrbniški ID, geslo, kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)


 Če želite ustvariti novega uporabnika ali spremeniti geslo, preberite »Zavihek Varnost« na strani 167.

- 5 Če je s povezavo povezana dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik), se pojavi potrditveno okno, nato kliknite **OK**. Če dostopna točka (ali brezžični usmerjevalnik) ni povezana, izberite zeleno dostopno točko (ali brezžični usmerjevalnik) in kliknite **OK**, nato pa kliknite **OK**.

- 6 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC () na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da se mobilna naprava poveže s tiskalnikom.



 Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtni strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.

- 7 Upoštevajte navodila na zaslonu mobilne naprave.


Uporaba funkcije NFC (izbirno)

Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print

Samsung Mobile Print je brezplačna aplikacija, ki omogoča tiskanje, optično branje (le uporabniki z napravami, ki podpirajo optično branje) ali faksiranje (le uporabniki z napravami, ki podpirajo faksiranje) fotografij, dokumentov in spletnih strani neposredno iz pametnega telefona ali tabličnega računalnika.


Tiskanje

- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 Odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print**.

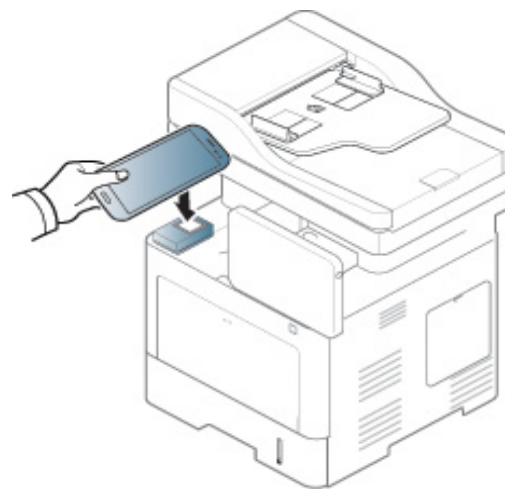
 Če aplikacije **Samsung Mobile Print** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store, App Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.


- 3 Izberite način tiskanja.
- 4 Izberite vsebino, ki jo želite natisniti.

Po potrebi spremenite izbiro tiskanja s pritiskom na ikono .

- 5 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC () na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da mobilna naprava poveže v tiskalnik pošlje opravilo.




 Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtni strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi poščite lokacijo antene NFC.

- 6 Tiskalnik bo začel tiskati.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)


Optično branje

- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 Odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print**.

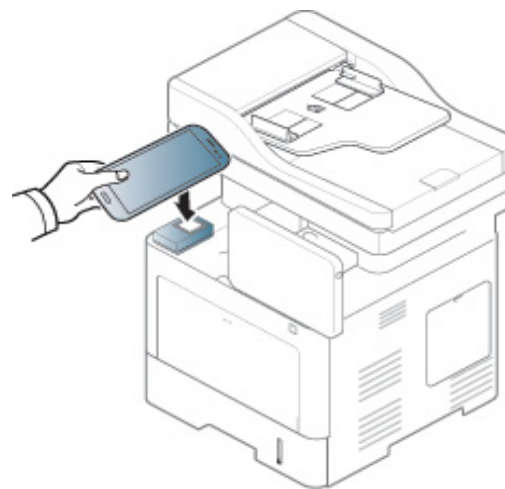
 Če aplikacije **Samsung Mobile Print** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store, App Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.


- 3 Izberite način optičnega branja.
- 4 Posamezen dokument z vsebino obrnjeno navzdol položite na steklo optičnega čitalnika ali pa namestite dokument z vsebino obrnjeno navzgor v podajalnik dokumentov (glejte »Nalaganje izvirkov« na strani 47).

Po potrebi spremenite izbiro optičnega branja s pritiskom na  .

- 5 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC () na vašem tiskalniku.

Počakajte nekaj sekund, da mobilna naprava poveže v tiskalnik pošlje opravilo.



 Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtni strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.

- 6 Tiskalnik začne optično brati vsebino.
Optično prebrani podatki se bodo skranili v vašo mobilno napravo.

Uporaba funkcije NFC (izbirno)




Če želite z optičnim branjem nadaljevati, sledite navodilom na zaslonu aplikacije.


Pošiljanje faksa

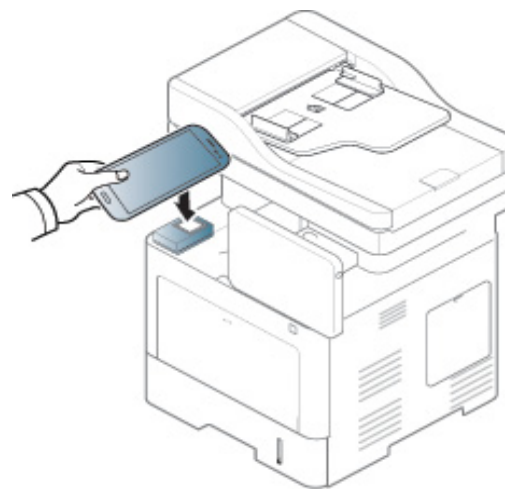
- 1 Preverite, da sta funkciji NFC in Wi-Fi Direct v vaši mobilni napravi vklopljeni, in da ima tiskalnik vklopljeno funkcijo Wi-Fi Direct.
- 2 Odprite aplikacijo **Samsung Mobile Print**.



Če aplikacije **Samsung Mobile Print** na mobilnem telefonu nimate nameščene, pojdite v trgovino z aplikacijami (Samsung Apps, Play Store, App Store) v svoji mobilni napravi, jo poiščite, prenesite in znova poskusite.

- 3 Izberite način pošiljanja faksa.
- 4 Izberite vsebino, ki jo želite poslati po faksu.
Po potrebi vpišite številko faksa in možnost faksa spremenite s pritiskom na ikono  .

- 5 Oznako svoje mobilne naprave (po navadi jo najdete na zadnji strani telefona) označite na oznaki NFC () na vašem tiskalniku.
Počakajte nekaj sekund, da mobilna naprava poveže v tiskalnik pošlje opravilo.



Pri nekaterih mobilnih napravah morda oznaka NFC ni na hrbtni strani mobilne naprave. Pred označevanjem na svoji mobilni napravi počite lokacijo antene NFC.

- 6 Tiskalnik začne faksirati vsebino.

Podprte mobilne aplikacije

Razpoložljive aplikacije

- **Samsung Mobile Print:** **Samsung Mobile Print** je brezplačna aplikacija, ki omogoča tiskanje, optično branje (le uporabniki z napravami, ki podpirajo optično branje) ali faksiranje (le uporabniki z napravami, ki podpirajo faksiranje) fotografij, dokumentov in spletnih strani neposredno iz pametnega telefona ali tabličnega računalnika. **Samsung Mobile Print** ni združljiv le z vašimi pametnimi telefoni Android in iOS, ampak tudi z vašim iPod Touch in tabličnimi računalniki. Vašo mobilno napravo prek točke dostopa Wi-Fi poveže s tiskalnikom Samsung, povezanim v omrežje, ali brezžičnim tiskalnikom. Namestitev novega gonilnika ali konfiguracija omrežnih nastavitev ni potrebna – preprosto namestite program **Samsung Mobile Print** in ta bo samodejno zaznal združljive Samsung tiskalnike. Poleg tiskanja fotografij, spletnih strani in PDF-jev, pa podpira tudi optično branje. Če imate večnamensko napravo Samsung, lahko za hiter in preprost ogled na svojem mobilnem telefonu optično preberete kateri koli dokument v formatu JPG, PDF ali PNG (glejte »Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print« na strani 345).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Uporabnikom omogoča preprostejše preverjanje pristnosti. Ta aplikacija omogoča preverjanje pristnosti z vašo mobilno napravo (glejte »Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print Pro« na strani 339).
- **Samusng Mobile Print Manager:** Uporabnikom omogoča kloniranje in funkcije brezžičnih nastavitev z mobilno napravo (glejte »Uporaba aplikacije Samsung Mobile Print Manager« na strani 341).

Prenos aplikacij

Da bi prenesli aplikacije, pojdite v prodajalno programske opreme (Samsung Apps, Play Store, App Store) na svojem mobilnem telefonu in samo poiščite "**Samsung Mobile Print /Samsung Mobile Print Pro/ Samusng Mobile Print Manager.**" Na svojem računalniku lahko poiščete tudi iTunes za naprave Apple.

- **Samsung Mobile Print**
 - **Android:** V Play Store poiščite **Samsung Mobile Print** in prenesite aplikacijo.
 - **iOS:** V App Store poiščite **Samsung Mobile Print** in prenesite aplikacijo.
- **Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager**
 - **Android:** V Play Store poiščite **Samsung Mobile Print Pro** ali **Samusng Mobile Print Manager** in prenesite aplikacijo.

Podprte mobilne aplikacije

Podprt Mobile OS

- **Samsung Mobile Print**
 - Android OS 2.3 ali novejši
 - iOS 5,0 ali novejši
- **Samsung Mobile Print Pro/Samsung Mobile Print Manager**
 - Vklapljen NFC in Wi-Fi Direct, nameščena aplikacija na mobilni napravi z Android 4.0 ali več.

AirPrint



Lastnost AirPrint lahko uporabljajo le naprave, potrjene za AirPrint. Označite okence, da ima vaša naprava potrjen znak AirPrint.



AirPrint vam omogoča, da tiskate iz iPhonea, iPada in iPod toucha z najnovejšo različico sistema iOS.

Nastavitev AirPrint

Bonjour(mDNS) in protokoli IPP na vaši napravi so za uporabo funkcije **AirPrint** obvezni. Funkcijo **AirPrint** lahko omogočite na naslednje načine.

- 1 Preverite, ali je naprava vključena v omrežje.
- 2 Zaženite brskalnik, na primer Internet Explorer, Safari ali Firefox, in v okno brskalnika vpišite nov naslov IP naprave.

Na primer:

 http://192.168.1.133/

- 3 Kliknite **Login** v zgornjem desnem delu spletnega mesta SyncThru™ Web Service.

- 4 Izpolnite polji **ID** in **Password** in nato kliknite **Domain**. Nato kliknite **LOGIN**.


Uporabite isti prijavi ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)

- 5 Ko se odpre okno SyncThru™ Web Service, kliknite **Settings** > **Network Settings**.


- 6 Kliknite **AirPrint**.

Tiskanje preko AirPrint

Priročnik za iPad npr. vključuje ta navodila:

- 1 Odprite svojo e-pošto, fotografijo, spletno stran ali dokument, ki ga želite natisniti.
- 2 Dotaknite se ikone ().
- 3 Za namestitev izberite **ime gonilnika svojega tiskalnika** in možnosti menija.
- 4 Dotaknite se gumba **Natisni**. Natisnite izbrano.



Preklic tiskanja: Za preklic tiskanja ali vpogled v povzetek tiskanja kliknite ikono tiskalniškega centra () v območju za večopravnost. V tiskalniškem centru lahko kliknete Prekliči.

Google Tiskanje v oblaku™

Google Cloud Print™ je storitev, ki vam omogoča tiskanje na tiskalniku s pomočjo pametnega telefona, tabličnega računalnika ali katere koli druge naprave, povezane v splet. Svoj Google Račun preprosto povežite s tiskalnikom in ste že pripravljeni za uporabo storitve Google Cloud Print™. Svoj dokument ali e-sporočilo lahko natisnete z OS Chrome, brskalnikom Chrome ali programom Gmail™/ Google Docs™ na svoji mobilni napravi, tako da vam ni treba na napravo namestiti gonilnika tiskalnika. Na spletnem mestu Google (<http://google.com/cloudprint/learn/> ali <http://support.google.com/cloudprint>) najdete več informacij o Google Cloud Print™.

Povezovanje Google Računa s tiskalnikom

Prijava iz brskalnika Chrome



- Preverite, da je tiskalnik povezan v omrežje prek kabla ali v brezžično omrežje, ki ima dostop do interneta.
- Vnaprej ustvarite svoj račun Google.

- 1 Odprite brskalnik Chrome.
- 2 Pojdite na www.google.com.
- 3 Prijavite se v spletno mesto Google s svojim računom Gmail™.

- 4 V naslovno polje vpišite IP naslov svojega tiskalnika in pritisnite tipko Enter ali kliknite **Go**.
- 5 Kliknite **Login** v zgornjem desnem delu spletnega mesta SyncThru™ Web Service.
- 6 Izpolnite polji **ID** in **Password** in nato kliknite **Domain**. Nato kliknite **LOGIN**.
Uporabite isti prijavní ID, geslo, domeno kot pri prijavi iz naprave (glejte »Prijava« na strani 287.)



Če omrežje uporablja strežnik proxy, morate nastaviti proxyjev IP in številko vhoda v **Settings > Network Settings > Google Cloud Print > Proxy Setting**. Za več informacij kontaktirajte svojega ponudnika internetnih storitev ali skrbnika omrežja.

- 7 Ko se odpre okno **SyncThru™ Web Service**, kliknite **Settings > Network Settings > Google Cloud Print**.
- 8 Vpišite ime svojega tiskalnika in opis.
- 9 Kliknite **Register**.
Pojavi se pojavno okno za potrditev.



Če imate v brskalniku blokirana pojavna okna, se okno za potrditev ne bo pojavilo. Spletnemu mestu omogočite odpiranje pojavnih oken.

Google Tiskanje v oblaku™

10 Kliknite **Finish printer registration**.

11 Kliknite **Manage your printers**.

Zdaj je vaš tiskalnik registriran v storitev Google Cloud Print™.

Na seznamu se bodo pojavile naprave, pripravljane za Google Cloud Print™.

Tiskanje z Google Cloud Print™

Postopek tiskanja se razlikuje glede na program ali napravo, ki jo uporabljate. Vidite lahko seznam programov, ki podpirajo storitev Google Cloud Print™.



Preverite, da je tiskalnik povezan v omrežje prek kabla ali v brezžično omrežje, ki ima dostop do interneta.

Tiskanje iz programa v mobilni napravi

Naslednji koraki so primer uporabe programa Google Docs™ v mobilnem telefonu android.


1 V svoji napravi namestite program Cloud Print.




Če programa nimate, ga prenesite iz trgovine s programi, kot sta Android Market ali App Store.

2 S svojo mobilno napravo vstopite v program Google Docs™.

3 Tapnite gumb  dokumenta, ki ga hočete natisniti.

4 Tapnite gumb za pošiljanje .

5 Tapnite gumb Cloud Print .


6 Po želji nastavite možnosti tiskanja.

7 Tapnite **Click here to Print**.

Google Tiskanje v oblaku™

Tiskanje iz brskalnika Chrome

Naslednji koraki so primer uporabe brskalnika Chrome.

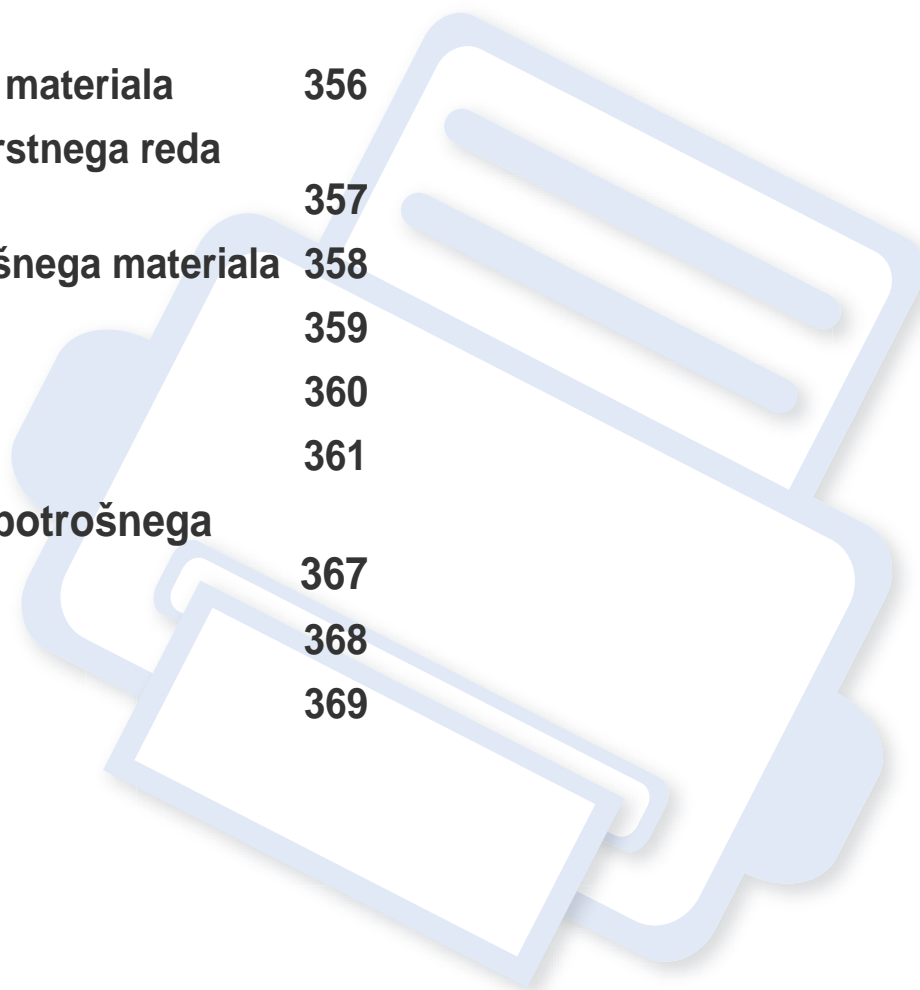
- 1 Zaženite Chrome.
- 2 Odprite dokument ali e-sporočilo, ki ga želite natisniti.
- 3 Kliknite ikono ključa  v desnem zgornjem kotu brskalnika.
- 4 Kliknite **Natisni**. Odpre se nov zavihek za tiskanje.
- 5 Izberite **Print with Google Cloud Print**.
- 6 Kliknite gumb **Natisni**.



4. Vzdrževanje

V tem poglavju se nahajajo informacije o vzdrževanju vaše naprave.

- Nadzor življenjske dobe potrošnega materiala 356
- Nastavitev obvestila o spremembi vrstnega reda potrošnega materiala 357
- Zamenjava in prerazporeditev potrošnega materiala 358
- Kako poiskati serijsko številko 359
- Čiščenje pomnilnika 360
- Čiščenje naprave 361
- Nasveti za shranjevanje naprave, potrošnega materiala in papirja 367
- Napotki za premikanje naprave 368
- Tiskanje preizkusne strani 369



Nadzor življenjske dobe potrošnega materiala

Preverite življenjsko dobo potrošnega materiala in ga vnaprej pripravite.

Prav tako lahko natisnete poročilo o življenjski dobi potrošnega materiala.

V funkciji **Report** izberite **Supplies Information** (glejte »Poročilo« na strani 303, »Zavihek Information« na strani 165).



Priporočamo, da pripravite material za zamenjavo, če je odstotek preostale porabe manj kot 10 % (glejte »Zamenjava in prerazporeditev potrošnega materiala« na strani 358).

Iz naprave

- 1 Na glavnem zaslonu tapnite **Settings > Management > Supplies Life**.
- 2 Preverite življenjsko dobo potrošnega materiala.



Priporočamo, da pripravite nove zaloge ali tiste, pri katerih ste porabili 90 % njihovega povprečnega izkoristka (glejte »Zamenjava in prerazporeditev potrošnega materiala« na strani 358).

Iz SyncThru™ Web Service.

- 1 V meniju SyncThru™ Web Service izberite zavihek **Information > Supplies**.
- 2 Preverite preostali odstotek.

Nastavitev obvestila o spremembi vrstnega reda potrošnega materiala

Nastavite funkcijo za prejemanje elektronskih sporočil z obvestili o spremembi vrstnega reda potrošnega materiala in vnaprej pripravite potrošni material.

Glejte »Upravljanje potrošnega materiala« na strani 298.

Zamenjava in prerazporeditev potrošnega materiala

Zamenjava kartuše s tonerjem

Ko je kartuša s tonerjem popolnoma prazna:

- Prižge se statusna rdeča LED-lučka in na zaslonu se pojavi sporočilo o napaki za zamenjavo tonerja.
- Naprava preneha tiskati in dohodni faksi se shranijo v pomnilnik.

Ko je kartuša s tonerjem prazna, lahko še vedno tiskate črno-bela opravila (opravilo mora biti v črno-beli).

- Preverite vrsto kartuše s tonerjem za vašo napravo (glejte »Naročanje potrošnega materiala in dodatkov« na strani 240).

Zdaj morate zamenjati kartušo s tonerjem. Novo kartušo s tonerjem pripravite vnaprej (glejte »Naročanje potrošnega materiala in dodatkov« na strani 240). Kako zamenjate kartušo s tonerjem (glejte »Zamenjava kartuše s tonerjem« na strani 192).

Zamenjava transferne enote

Ko je transferna enota popolnoma prazna:

- Prižge se statusna rdeča LED-lučka in na zaslonu se pojavi sporočilo o napaki za zamenjavo transferne enote.
- Preverite vrsto transferne enote za vašo napravo (»Naročanje potrošnega materiala in dodatkov« na strani 240).

Zdaj morate zamenjati transferno enoto. Novo transferno enoto pripravite vnaprej (glejte »Naročanje potrošnega materiala in dodatkov« na strani 240). Kako zamenjate transferno enoto (glejte »Zamenjava transferne enote« na strani 194).

Prerazporeditev tonerja

Ko je kartuša s tonerjem skoraj prazna:

- nastajajo bele črte oziroma je tisk bled.
- na zaslonu se pojavi sporočilo o nizki ravni tonerja.
- LED lučka **Stanje** utripa rdeče.

Če se to zgodi, lahko začasno izboljšate kakovost tiskanja tako, da prerazporedite preostali toner v kartuši. V nekaterih primerih se bodo kljub porazdelitvi tonerja še vedno pojavljale bele črte ali bled tisk. Kako porazdelite toner (glejte »Prerazporeditev tonerja« na strani 190).

Kako poiskati serijsko številko

Če boste poklicali na servis, boste morda morali poznati serijsko številko naprave. S spodnjimi koraki preverite serijsko številko svoje naprave.



Serijska številka je napisana na začetku vseh poročil o napravi.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Settings > Management > Report > Usage Counter > Print** ali **Apps**.

ALI

Izberite zavihek **Information > Usage Counters** v SyncThru™ Web Service.


- 2 Preverite serijsko številko.

Čiščenje pomnilnika

Pomnilnik lahko očistite na več načinov in tako poskrbite za ustrezno zmogljivost pomnilnika vaše naprave. Izberite eno od spodnjih možnosti.

Čiščenje shranjenih dokumentov

Preden očistite pomnilnik naprave, preverite shranjene dokumente.

- 1 Na glavnem zaslonu tapnite **Box**.
- 2 Pritisnite in pridržite mapo ali dokument, ki jo želite izbrisati s seznama.
- 3 Tapnite  > **Delete**.

Čiščenje pomnilnika faksa

Ko je pomnilnik faksa poln, lahko izbrisate pomnilnik shranjenih faksov. Pomnilnik lahko izbrisate na dva načina. Sledite spodnjim korakom:

Čiščenje pomnilnika faksa s tiskanjem faksa

Natisnite prejet(e) faks(e). Pomnilnik faksa se bo samodejno izbrisal.

Čiščenje pomnilnika faksa brez tiskanja faksa



Če pomnilnik faksa izbrisate, ne da bi najprej faks natisnili, boste morda izbrisali opravila, ki jih ne želite. Pazite, da ne izbrisate pomembnih dokumentov.

- 1 Na domačem zaslonu tapnite **Job Status** ali **Apps**.
- 2 Na zaslonu izberite zavihek **Current Job**.
- 3 Izberite opravilo(a), ki ga (jih) želite izbrisati in pritisnite **Delete**. Če želite izbrisati vsa opravila, pritisnite **Delete All**.

Če želite izbrisati samo opravila faksiranja na seznamu, opravila izberite na seznamu **Job Type** in kliknite **Delete**.

Čiščenje naprave

Če se pojavijo težave s kakovostjo tiskanja ali če napravo uporabljate v prašnem okolju, jo morate redno čistiti. Na ta način vzdržujete najboljše pogoje za tiskanje in podaljšate življenjsko dobo naprave.



- Če boste ohišje naprave čistili s čistili, ki vsebujejo veliko alkohola, topil ali drugih močnih snovi, lahko ohišje razbarvate ali spremenite njegovo barvo.
- V primeru, da se naprava ali prostor okoli naprave umažeta, priporočamo čiščenje s krpo ali robčkom, ki ju navlažite z vodo. Če boste uporabili sesalnik, se lahko toner razpiha v zrak, kar lahko škoduje vašemu zdravju.

Čiščenje zunanosti

Ohišje naprave očistite z mehko krpo, ki ne pušča vlaken. Krpo lahko rahlo navlažite z vodo, vendar pazite, da voda ne bo kapljala na napravo ali v njo.

Čiščenje naprave

Čiščenje notranjosti

Med postopkom tiskanja se lahko v napravi nakopičijo delci papirja, tonerja in prahu. To kopičenje lahko povzroči slabšo kakovost tiskanja, tako da pusti pikice ali madeže na kopiji. S čiščenjem notranjosti boste te težave odpravili ali zmanjšali.

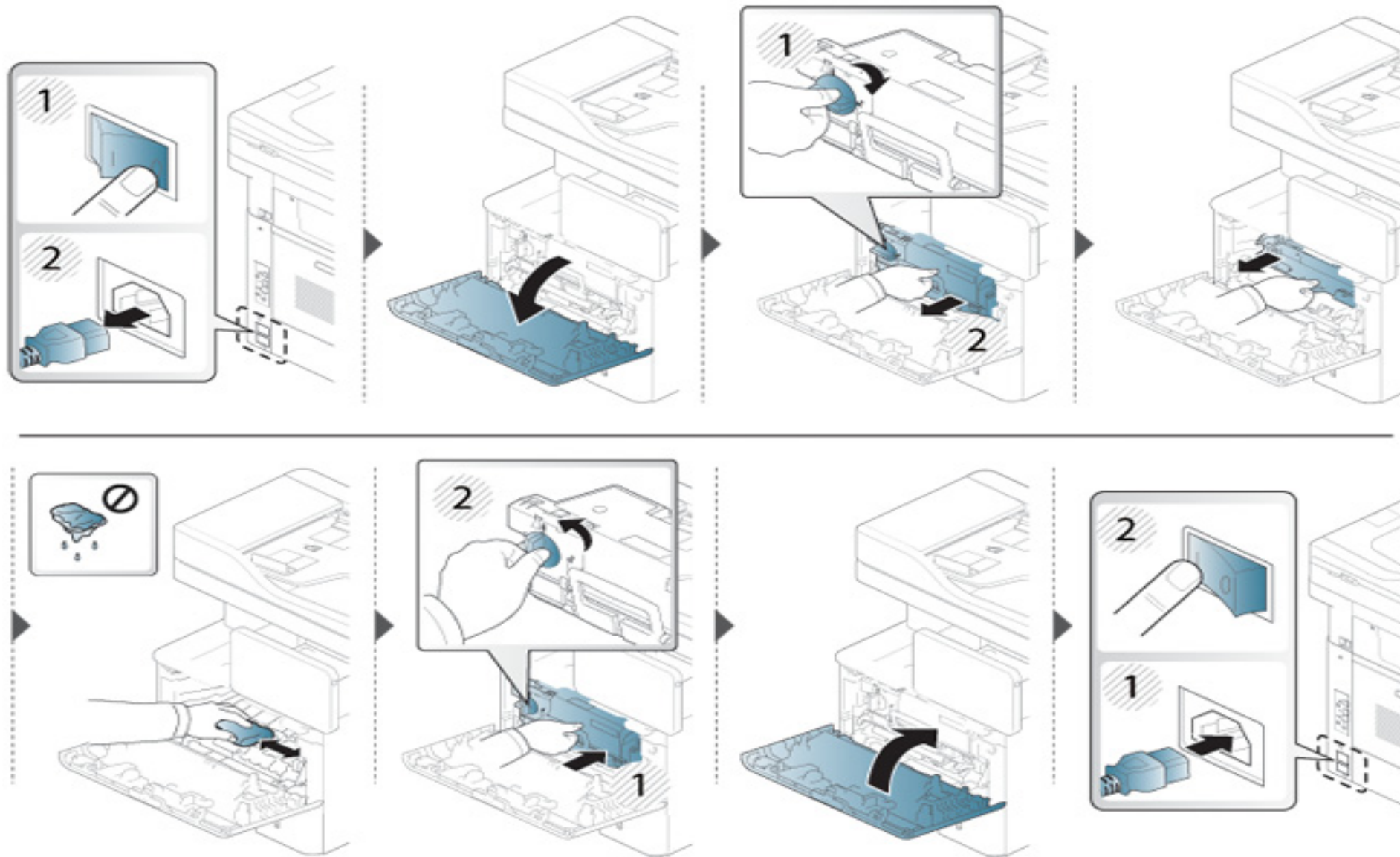


- Da bi preprečili škodo na kartuši s tonerjem, je ne izpostavljajte svetlobi dlje, kot nekaj minut. Po potrebi jo pokrijte s papirjem.
- Ne dotikajte se zelene strani pod tiskalno kartušo. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanja tega predela.
- Za čiščenje notranjosti tiskalnika uporabite suho krpo iz blaga in pazite, da se ne dotaknete valja za prenos ali drugih notranjih delov. Za čiščenje ne uporabljajte čistilnih sredstev, kot sta benzen in razredčilo. Pojavijo se lahko težave s kakovostjo tiskanja, ki lahko povzročijo poškodbo naprave.



- Za čiščenje naprave uporabljajte suho krpo, ki ne pušča vlaken.
- Izklopite napravo in izklopite napajalni kabel. Počakajte, da se naprava ohladi. Če ima vaša naprava stikalo za vklop/izklop, ga pred čiščenjem naprave izklopite.
- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od opreme ali modela. Preverite vrsto svoje naprave (glejte »Pogled s sprednje strani« na strani 22).

Čiščenje naprave

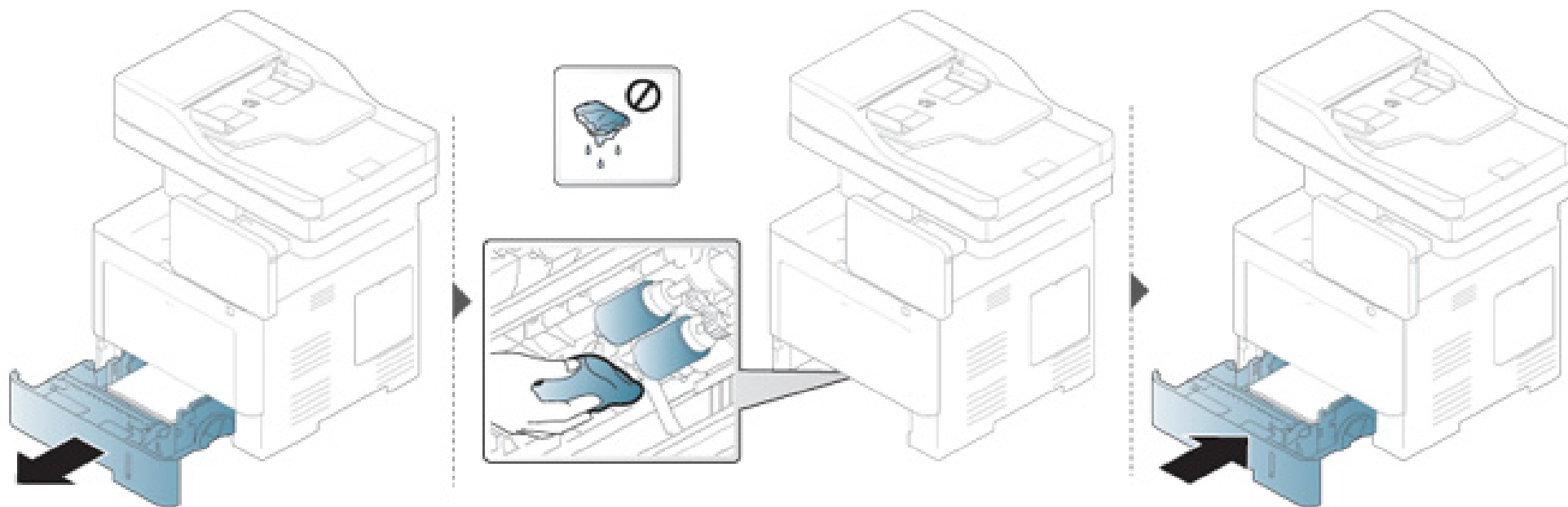


Čiščenje naprave

Čiščenje podajnega valja



- Izklopite napravo in izklopite napajalni kabel. Počakajte, da se naprava ohladi. Če ima vaša naprava stikalo za vklop/izklop, ga pred čiščenjem naprave izklopite.
- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od opreme ali modela. Preverite vrsto svoje naprave (glejte »Pogled s sprednje strani« na strani 22).



Čiščenje naprave

Čiščenje enote za optično branje

Čista enota za optično branje zagotavlja najboljšo kakovost kopij. Priporočamo, da enoto za optično branje očistite ob začetku vsakega dneva in po potrebi tudi čez dan.

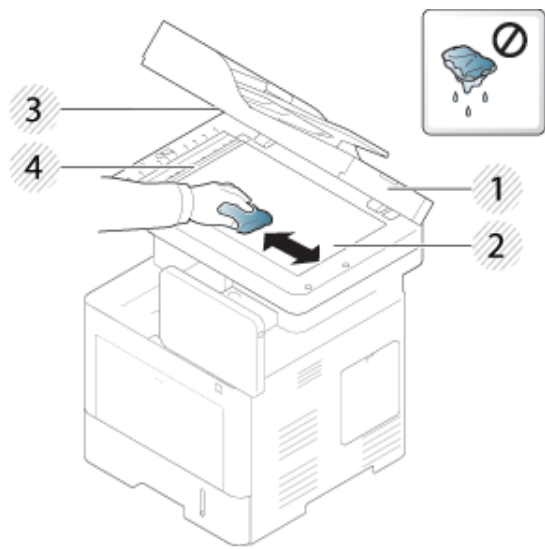


- Izklopite napravo in izklopite napajalni kabel. Počakajte, da se naprava ohladi. Če ima vaša naprava stikalo za vklop/izklop, ga pred čiščenjem naprave izklopite.
- Slike v teh navodilih za uporabo se lahko razlikujejo od vaše naprave, odvisno od opreme ali modela. Preverite vrsto svoje naprave (glejte »Pogled s sprednje strani« na strani 22).

- 1 Mehko krpo, ki ne pušča vlaken, ali papirnato brisačo rahlo navlažite z vodo.
- 2 Dvignite in odprite pokrov optičnega čitalnika.

Čiščenje naprave

- 3 Obrišite površino optičnega čitalnika, da bo čista in suha.



- 1 Pokrov optičnega čitalnika
- 2 Steklo optičnega čitalnika
- 3 Steklena površina podajalnika dokumentov
- 4 Bela pregrada

- 4 Zaprite pokrov optičnega čitalnika.

Nasveti za shranjevanje naprave, potrošnega materiala in papirja

- Hranite jih v hladnem prostoru, kjer ni vlage.
- Naj bodo pokriti, tako da se prah ne more nabirati.
- Pazite, da ne pridejo v stik z vodo.

Naprava

- Pri premikanju naprave ne nagibajte ali obračajte narobe. V nasprotnem primeru lahko toner onesnaži notranjost naprave in s tem povzroči škodo ali zmanjša kakovost tiskanja.
- Pri premikanju naj napravo varno držita vsaj dve osebi.

Kartuša s tonerjem / transferna enota

Da bi kartuša s tonerjem zagotovila kar najboljšo kakovost tiska, upoštevajte naslednje napotke:

- Kartuše s tonerjem ne odstranite iz embalaže, dokler ni pripravljena za uporabo.
- Kartuše s tonerjem ne polnite znova. Garancija za napravo ne pokriva škode, ki jo povzroči uporabnik z uporabo ponovno napolnjene kartuše.
- Kartuše s tonerji hranite v istem prostoru kot napravo.
- Hranite jo na trdni površini, da se prah tonerja ne nakopiči samo na eno stran.

Papir

- Tiskalni medij hranite v originalni uporabi, dokler ga ne uporabite.
- Škatle dajte na palete ali police, ne na tla.
- Težkih predmetov ne polagajte na papir, ne glede na to, če je zapakiran ali ne.
- Hranite ga na varnem pred vlago ali drugimi vplivi, zaradi katerih bi se lahko nagubal ali zvil.
- Hranite ga pri temperaturi med 15 °C ~30 °C in vlažnosti med 10 % ~ 70 %.

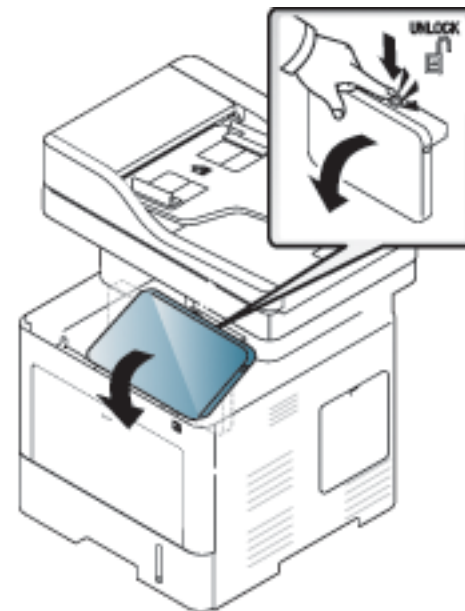
Napotki za premikanje naprave



- Med premikanjem naprave pazite, da nadzorna plošča ne bo utrpela močnih udarcev, saj lahko to poškoduje zaslon ali rob nadzorne plošče.
- Garancija ne krije škode, nastale zaradi padcev ali udarcev, ki bi bili posledica namernih ali nenamernih uporabnikovih dejanj.

- Pri premikanju naprave ne nagibajte ali obračajte narobe. V nasprotnem primeru lahko toner onesnaži notranjost naprave in s tem povzroči škodo ali zmanjša kakovost tiskanja.
- Pri premikanju naj napravo varno držita vsaj dve osebi.

- Pri premikanju ali shranjevanju naprave pritisnite gumb za odklep, da zaprete nadzorno ploščo. Gumb za odklep se nahaja na zgornji strani nadzorne plošče.



Tiskanje preizkusne strani

Natisnite preizkusno stran, da preverite kakovost tiska naprave, če je dlje časa niste uporabljali.

Iz naprave

Glejte »Poročilo« na strani 303.

Iz SyncThru™ Web Service

Glejte »Zavihek Information« na strani 165.

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ALGERIA	021 36 11 00	www.samsung.com/n_africa/support
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar/support
ARMENIA	0-800-05-555	www.samsung.com/support
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au/support
AUSTRIA	0800 - SAMSUNG (0800 - 7267864)	www.samsung.com/at/support
AZERBAIJAN	0-88-555-55-55	www.samsung.com/support
BAHRAIN	8000-GSAM (8000-4726)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
BANGLADESH	09612300300	www.samsung.com/in/support
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be/support (Dutch) www.samsung.com/be_fr/support (French)
BOLIVIA	800-10-7260 [HHP] 4828210	www.samsung.com/cl/support
BOSNIA	051 331 999	www.samsung.com/support
BOTSWANA	8007260000	www.samsung.com/support
BRAZIL	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	www.samsung.com/br/support
BULGARIA	800 111 31 , Безплатна телефонна линия	www.samsung.com/bg/support
BURUNDI	200	www.samsung.com/support
CAMEROON	7095- 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ca/support(English) www.samsung.com/ ca_fr/support (French)
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/ cl/support
CHINA	400-810-5858	www.samsung.com/ cn/support
COLOMBIA	Bogotá 600 12 72Gratis desde cualquier parte del país 01 8000 112 112 ó desde su celular #SAM(726)	www.samsung.com/ co/support
COSTA RICA	0-800-507-7267 00-800-1-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
CROATIA	072 726 786	www.samsung.com/ hr/support
Cote D' Ivoire	8000 0077	www.samsung.com/ africa_fr/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CYPRUS	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/ gr/support
CZECH	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/ cz/support
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/ dk/support
DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
DRC	499999	www.samsung.com/ support
ECUADOR	1-800-10-72670 1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/ support(English)
EGYPT	08000-726786 16580	www.samsung.com/ eg/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
EIRE	0818 717100	www.samsung.com/ie/support
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee/support
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi/support
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com/fr/support
GERMANY	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	www.samsung.com/de/support
GEORGIA	0-800-555-555	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
GHANA	0800-10077 0302-200077	www.samsung.com/africa_en/support
GREECE	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	www.samsung.com/gr/support
GUATEMALA	1-800-299-0013 1-800-299-0033	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
HONDURAS	800-2791-9267 800-2791-9111	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
HONG KONG	(852) 3698 4698	www.samsung.com/hk/support (Chinese) www.samsung.com/hk_en/support (English)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
HUNGARY	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	www.samsung.com/hu/support
INDIA	1800 3000 8282 - Toll Free 1800 266 8282 - Toll Free	www.samsung.com/in/support
INDONESIA	021-56997777 08001128888	www.samsung.com/id/support
IRAN	021-8255	www.samsung.com/iran/support
ITALIA	800-SAMSUNG (800.7267864)[HHP] 800.Msamsung (800.67267864)	www.samsung.com/it/support
JAMAICA	1-800-234-7267 1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin_en/support (English)
JAPAN	0120-363-905	www.samsung.com/jp/support
JORDAN	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/levant/support (English)
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
KENYA	0800 545 545	www.samsung.com/support
KUWAIT	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
KYRGYZSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru/support
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv/support
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt/support
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com/support
MACAU	0800 333	www.samsung.com/support
MACEDONIA	023 207 777	
MALAYSIA	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/my/support
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
MOLDOVA	0-800-614-40	www.samsung.com/ support
MONGOLIA	7-495-363-17-00	www.samsung.com/ support
MONTENEGRO	020 405 888	www.samsung.com/ support
MOROCCO	080 100 2255	www.samsung.com/ n_africa/support
MOZAMBIQUE	847267864 / 827267864	www.samsung.com/ support
MYANMAR	01-2399888	www.samsung.com/ support
NAMIBIA	08 197 267 864	www.samsung.com/ support
NIGERIA	0800-726-7864	www.samsung.com/ africa_en/support
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900- 7267864) (€0,10/Min)	www.samsung.com/ nl/support
NEW ZEALAND	0800 726 786	www.samsung.com/ nz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
NICARAGUA	001-800-5077267	www.samsung.com/ latin/ support(Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
NORWAY	815 56480	www.samsung.com/ no/support
OMAN	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
PAKISTAN	0800-Samsung (72678)	www.samsung.com/ pk/support
PANAMA	800-7267 800-0101	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
PARAGUAY	009-800-542-0001	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
PERU	0-800-777-08	www.samsung.com/ pe/support
PHILIPPINES	1-800-10-7267864 [PLDT]1- 800-8-7267864 [Globe landline and Mobile]02-4222111 [Other landline]	www.samsung.com/ ph/support
POLAND	0 801-172-678* lub +48 22 607-93-33 *[HHP] 0 801-672- 678* lub +48 22 607-93-33** (koszt połączenia według taryfy operatora)	www.samsung.com/ pl/support
PORTUGAL	808 20 7267	www.samsung.com/ pt/support
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
QATAR	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
RWANDA	9999	www.samsung.com/ support
ROMANIA	08008 726 78 64 (08008 SAMSUNG)Apel GRATUIT	www.samsung.com/ ro/support
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.com/ ru/support
SAUDI ARABIA	920021230	www.samsung.com/ sa/support www.samsung.com/ sa_en/support (English)/
SENEGAL	800-00-0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
SERBIA	011 321 6899	www.samsung.com/ rs/support
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ sg/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
SLOVENIA	080 697 267090 726 786	www.samsung.com/ rs/si
SLOVAKIA	0800 - SAMSUNG(0800-726 786)	www.samsung.com/ sk/support
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726 7864)	www.samsung.com/ support
SPAIN	0034902172678[HHP] 0034902167267	www.samsung.com/ es/support
SRI LANKA	009411754054000941159000 00	www.samsung.com/ support
SUDAN	1969	www.samsung.com/ support
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/ se/support
SWITZERLAND	0800 726 78 64 (0800- SAMSUNG)	www.samsung.com/ ch/support (German) www.samsung.com/ ch_fr/support (French)
SYRIA	18252273	www.samsung.com/ levant/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/ support
TAIWAN	0800-329999	www.samsung.com/ tw/support
TANZANIA	0800 755 755	www.samsung.com/ support
THAILAND	0-2689-3232,1800-29-3232	www.samsung.com/ th/support
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/ tr/support
TUNISIA	80-1000-12	www.samsung.com/ n_africa/support
U.A.E	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
UK	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/uk/support
U.S.A -Consumer Electronics	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/us/support
U.S.A (Mobile Phones)	1-800-SAMSUNG (72-6786) [HHP] 1-888-987-HELP(4357)	www.samsung.com/us/support
UGANDA	0800 300 300	www.samsung.com/support
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ua/support (Ukrainian) www.samsung.com/ua_ru/support (Russian)
URUGUAY	000- 405-437-33	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
VENEZUELA	0-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ve/support
VIETNAM	1800 588 889	www.samsung.com/vn/support
ZAMBIA	0211 350370	www.samsung.com/support



Naslednji slovarček omogoča enostavnejšo uporabo izdelka in razumevanje terminologije, ki se pogosto uporablja na področju tiskanja in v teh navodilih za uporabo.

802.11

802.11 je sklop standardov za komunikacijo prek brezžičnega lokalnega omrežja (WLAN), ki jih je razvil Odbor za standarde IEEE LAN/MAN (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11b/g/n lahko uporablja isto strojno opremo in deluje v območju 2,4 GHz. 802.11b podpira pasovno širino do 11Mb/s; 802.11n pa do 150 Mb/s. Delovanje naprav 802.11b/g/n lahko občasno zmotijo mikrovalovne pečice, brezžični telefoni in naprave s tehnologijo Bluetooth.

Dostopna točka

Dostopna točka ali brezžična dostopna točka (AP ali WAP) je naprava, ki poveže naprave za brezžično komunikacijo v brezžična lokalna omrežja (WLAN) in deluje kot osrednji oddajnik in sprejemnik radijskih signalov WLAN.

ADF

Samodejni podajalnik dokumentov (ADF) je enota za optično branje, ki tiskalniku samodejno poda izvirne pole papirja ter s tem omogoči, da tiskalnik optično prebere več dokumentov hkrati.

AppleTalk

AppleTalk je zaščiten sklad protokolov, ki jih je razvilo podjetje Apple, Inc. za povezovanje računalnikov v omrežje. EtherTalk je vsebovala prva serija računalnikov Macintosh (1984), ki pa jo je podjetje Apple pozneje opustilo in nadomestilo s povezovanjem prek protokola TCP/IP.

bitna globina

Izraz za opis računalniške grafike, ki izraža število bitov, s katerimi je predstavljena ena slikovna pika slike v točkovnem zapisu. Večja barvna globina zagotavlja širši nabor razločnih barv. Z večanjem števila bitov lahko postane število razpoložljivih barv tako veliko, da je nepraktično za uporabo na barvnem zemljevidu. 1-bitno barvo običajno imenujemo enobarvno oziroma črno-belo.

BMP

Oblika točkovne grafike, ki jo uporabljajo grafični podsistemi Microsoft Windows (GDI) in se običajno uporablja kot enostavna grafična datotečna oblika na tej platformi.

BOOTP

Protokol začetnega nalaganja. Omrežni protokol, ki ga uporabljajo omrežni odjemalci za samodejno pridobivanje naslova IP. Ta postopek je ponavadi izveden pri začetnem nalaganju računalnika ali operacijskega sistema, ki se izvaja v računalniku. Strežniki BOOTP vsakemu odjemalcu določijo IP naslov iz baze naslovov. Protokol začetnega nalaganja omogoča računalnikom – t. i. »delovnim postajam brez diska«, da pred nalaganjem kakršnih koli naprednih operacijskih sistemov pridobijo naslov IP.

CCD

Naprava s svetlobno občutljivim čipom (CCD) je strojna oprema, ki omogoča optično branje. Mehanizem za zaklepanje naprave CCD zaklene tudi modul CCD in tako prepreči morebitno škodo med premikanjem tiskalnika.

Zbiranje

Zbiranje je postopek tiskanja več kopij dokumenta v nizih. Če izberete to možnost, naprava najprej natisne cel niz in šele nato začne tiskati dodatne kopije.

Nadzorna plošča

Nadzorna plošča je ploščat, običajno navpično postavljen predel, kjer so prikazana orodja za nadzor ali upravljanje. Običajno je nameščena na sprednjem delu naprave.

Pokritost

Izraz se uporablja za merilo rabe tonerja pri tiskanju. Petodstotna pokritost npr. pomeni, da je na strani papirja velikosti A4 približno 5 % besedila ali slik. Če so torej na papirju ali izvorniku polnejše slike ali če je veliko besedila, bo pokritost večja, obenem pa bo sorazmerno večja tudi poraba tonerja.

CSV

Z vejico ločene vrednosti (CSV). To je vrsta datotečne oblike, ki vsebuje z vejico ločene vrednosti (CSV) in se uporablja za izmenjavo podatkov med neenakimi aplikacijami. Datotečna oblika, ki je uporabljena v programu Microsoft Excel, se je uveljavila v industriji kot »nenapisan standard«, celo na platformah, ki jih ni izdal Microsoft.

DSDF

Dvojni podajalec dokumentov optičnega bralnika (DADF) je enota za optično branje, ki tiskalniku samodejno poda list papirja in ga obrne tako, da lahko naprava optično prebere obe strani.

Privzeto

Vrednost ali nastavitve v tiskalniku, ki je tovarniško določena pri novem računalniku in uporabljena pri prvem ali ponovnem zagonu naprave.

DHCP

Protokol za konfiguracijo dinamičnega gostitelja (DHCP) je omrežni protokol, ki povezuje odjemalca s strežnikom. Strežnik DHCP posreduje konfiguracijske parametre, specifične za zahtevo odjemalca DHCP; običajno so to informacije, ki jih odjemalec potrebuje za vključitev v omrežje IP. DHCP omogoča tudi mehanizem za razporeditev naslovov IP odjemalcev.

DIMM

Pomnilniški modul z dvema vrstama na vezju (DIMM) je majhno vezje s pomnilnikom. DIMM v napravi shranjuje vse podatke, kot so podatki o tiskanju ali podatki o prejetih faksih.

DLNA

DLNA je standard, ki omogoča napravam v domačem omrežju medsebojno skupno rabo podatkov prek omrežja.

DNS

Imenski strežnik domene (DNS) je sistem, ki shranjuje informacije, povezane z imeni domen, v porazdeljeni zbirki podatkov v omrežju, kakršen je internet.

Iglični tiskalnik

Iglični tiskalnik je vrsta računalniškega tiskalnika s tiskalno glavo, ki se premika naprej in nazaj po strani in tiska ob mehanskem stiku papirja s trakom, ki je prepojen s črnilom, podobno kot pisalni stroj.

DPI

Število pik na palec (DPI) je merska enota za ločljivost, ki se uporablja pri optičnem branju in tiskanju. Višje vrednosti DPI običajno pomenijo boljšo ločljivost, bolj razločne podrobnosti na slikah in večjo datoteko.

DRPD

Zaznavanje različnih vzorcev zvonjenja. Razločevalno zvonjenje je storitev telekomunikacijskega podjetja, ki omogoča uporabniku uporabo ene telefonske linije za sprejemanje klicev na različne telefonske številke.

Obojestransko

To je mehanizem, ki samodejno obrne list papirja tako, da naprava lahko tiska na obe strani papirja (ali jih optično prebere). Tiskalnik, ki ima enoto za obojestransko tiskanje, lahko tiska na obe strani papirja v enem ciklu tiskanja.

Delovni Cikel

Delovni cikel je količina strani, ki jo lahko natisnemo v enem mesecu, ne da bi to vplivalo na kakovost tiskanja. Običajno je življenjska doba tiskalnika določena s številom strani na leto. Življenjska doba predstavlja povprečno število izpisov v obdobju, ko je tiskalnik v garanciji. Če je npr. delovni cikel 48.000 strani na leto, z 20 delovnimi dnevi na mesec, lahko s tiskalnikom natisnemo 2.400 strani na dan.

ECM

Način popravljanja napak (ECM) je izbirni način prenosa, ki je vgrajen v naprave in modeme za faksiranje najvišjega kakovostnega razreda. Samodejno zazna in popravi napake pri prenosu faksa, ki jih včasih povzroči šum na telefonski liniji.

Posnemanje

Posnemanje je tehnika, s katero določena naprava doseže enake rezultate kot druga naprava.

Posnemovalnik podvoji funkcije določenega sistema v drug sistem, tako da slednji deluje popolnoma enako kot prvi sistem. Posnemanje ustvari natančno kopijo zunanjega vedenja, v čemer se razlikuje od simulacije, pri kateri gre za posnemanje abstraktnega modela nekega sistema, ki pogosto vključuje notranje stanje.

Ethernet

Ethernet je računalniška omrežna tehnologija, ki temelji na okvirjih in je namenjena uporabi v lokalnih omrežjih (omrežja LAN). Označuje ožičenje in signaliziranje fizične plasti, obliko okvirjev in protokole za nadzor dostopa do medija (MAC)/podatkovno-povezovalno plast modela OSI. Ethernet je običajno standardiziran kot IEEE 802.3. Postal je najbolj razširjena tehnologija LAN, ki je v uporabi že od 90. let.

EtherTalk

Sklad protokolov, ki jih je razvilo podjetje Apple Computer za povezovanje računalnikov v omrežje. EtherTalk je vsebovala prva serija računalnikov Macintosh (1984), ki pa jo je podjetje Apple pozneje opustilo in nadomestilo s povezovanjem prek protokola TCP/IP.

FDI

Vmesnik za tuje naprave (FDI) je kartica, ki je nameščena v napravo in omogoča uporabo drugih naprav, npr. naprav, ki sprejemajo kovance, ali čitalcev kartic. Te naprave omogočajo uporabo storitev plačljivega tiskanja na vaši napravi.

FTP

Protokol za prenos datotek (FTP) je splošno rabljen protokol za izmenjavo datotek prek katerega koli omrežja, ki podpira protokol TCP/IP (npr. internet ali intranet).

Grelna Enota

Del laserskega tiskalnika, ki vtisne toner na medije za tiskanje. Sestavljena je iz grelnega in pritisnega valja. Ko je toner nanesen na papir, grelna enota s toploto in pritiskom trajno vtisne toner na papir. Zato postane papir pri tiskanju z laserskim tiskalnikom topel.

Prehod

Povezava med računalniškimi omrežji ali med računalniškim omrežjem in telefonsko linijo. Uporabljen je zelo pogosto, saj to je vsak računalnik ali omrežje, ki omogoča dostop do drugega računalnika ali omrežja.

Sivine

Odtenci sive, ki predstavljajo svetle in temne dele slike, kadar se barvne slike pretvorijo v sive odtenke; različni odtenki sive predstavljajo različne barve.

Polton

Vrsta slike, ki posnema sive odtenke s spreminjanjem števila pik. Na temnejše obarvanih delih je uporabljeno večje, na svetlejših pa manjše število pik.

Naprava za masovno shranjevanje (disk)

Naprava za masovno shranjevanje (HDD) ali preprosto disk je obstojni pomnilnik, ki shranjuje digitalno zakodirane podatke na hitro vrteče se plošče z magnetno površino.

IEEE

Inštitut inženirjev elektrotehnike in elektronike (IEEE) je mednarodna, neprofitna, strokovna organizacija za napredek in razvoj tehnologije na področju elektrike.

IEEE 1284

Standard vzporednih vrat 1284 je razvil Inštitut inženirjev elektrotehnike in elektronike (IEEE). Oznaka »1284-B« predstavlja posebno vrsto priključka na koncu vzporednega kabla, ki je pritrjen na zunanjo napravo (npr. tiskalnik).

Intranet

Zasebno omrežje, ki uporablja internetne protokole, omrežno povezljivost, navadno tudi javni telekomunikacijski sistem za varno skupno rabo informacij ali operacije med zaposlenimi znotraj organizacije. Izraz se včasih nanaša le na najbolj vidno storitev, interno spletno mesto.

IP-naslov

Naslov internetnega protokola (IP) je enolična številka, ki jo naprave uporabljajo za identifikacijo in medsebojno komunikacijo v omrežju, ki uporablja standard internetnega protokola.

IPM

Število slik na minuto (IPM) je način merjenja hitrosti tiskalnika. Stopnja IPM označuje število enostranskih listov, ki jih tiskalnik lahko natisne v eni minuti.

IPP

Internetni tiskalniški protokol (IPP) je standardni protokol za tiskanje ter upravljanje tiskalniških opravil, velikosti medijev, ločljivosti itd. IPP se lahko uporablja lokalno ali prek interneta za več sto tiskalnikov, poleg tega podpira tudi nadzor dostopa, preverjanje pristnosti in kodiranja, s čimer predstavlja zmogljivejše in varnejše tiskanje v primerjavi s starejšimi rešitvami.

IPX/SPX

IPX/SPX je angleška kratica za internetna izmenjava paketov/zaporedna izmenjava paketov. To je omrežni protokol, ki ga uporabljajo operacijski sistemi Novell NetWare. IPX in SPX omogočata podobne storitve povezljivosti kot protokol TCP/IP; pri čemer je protokol IPX podoben protokolu IP, protokol SPX pa protokolu TCP. Protokol IPX/SPX je bil prvotno namenjen uporabi v lokalnih omrežjih (LAN) in je zelo učinkovit za ta namen (običajno je v lokalnem omrežju zmogljivejši od protokola TCP/IP).

ISO

Mednarodna organizacija za standardizacijo (ISO) je mednarodni organ za določanje standardov, ki ga sestavljajo predstavniki državnih organov za določanje standardov. Določa svetovne industrijske in tržne standarde.

ITU-T

Mednarodna telekomunikacijska zveza je mednarodna organizacija za standardizacijo in urejanje mednarodnih radio- in telekomunikacij. Glavne naloge organizacije vključujejo standardizacijo, porazdelitev radiofrekvenčnega spektra in organizacijo medsebojnega povezovanja različnih držav za omogočanje mednarodne telefonije. Končnica -T v kratici ITU-T označuje telekomunikacije.

Tabela ITU-T št. 1

Standardizirana poskusna tabela, ki jo je objavila zveza ITU-T za prenos faksimilov.

JBIG

JBIG je standard stiskanja slik, ki ne poslabša točnosti ali kakovosti podatkov in je namenjen stiskanju binarnih slik, predvsem faksov, vendar se ga lahko uporablja tudi za druge vrste slik.

JPEG

JPEG je najbolj razširjena standardna metoda stiskanja fotografij z izgubo. Ta oblika se uporablja za shranjevanje in prenos fotografij v svetovnem spletu.

LDAP

LDAP je omrežni protokol za poizvedovanje in spreminjanje imeniških storitev, ki se izvajajo prek protokola TCP/IP.

LED

Diode LED so polprevodniki, ki sporočajo stanje naprave.

naslov MAC

Naslov MAC je enoličen identifikator, povezan z omrežnim vmesnikom. Naslov MAC je enoličen 48-bitni identifikator, navadno zapisan v obliki 12 šestnajstiških znakov, ki so razporejeni v pare (npr. 00-00-0c-34-11-4e). Naslov navadno že proizvajalci zapišejo v izvorno kodo omrežne kartice (NIC), uporablja pa se kot pripomoček usmerjevalnikom pri iskanju naprav v velikih omrežjih.

MFP

Večnamenska naprava (MFP) je pisarniška naprava, ki vključuje več različnih naprav v eni, tako da opravlja funkcije tiskalnika, fotokopirnega stroja, telefaksa, optičnega čitalnika itd.

MH

MH je metoda za stiskanje, ki zmanjša količino podatkov, potrebnih za prenos med faksi pri prenosu slike, priporočene s strani ITU-T T.4. MH je shema verižnega kodiranja na podlagi knjižice s kodami, ki je optimizirana za učinkovito stiskanje praznega prostora. Ker večino faksov sestavlja pretežno prazen prostor, se čas prenosa večine faksov močno zmanjša.

MMR

MMR je metoda stiskanja, ki jo priporoča ITU-T T.6.

modem

Naprava, ki oblikuje nosilni signal za kodiranje digitalnih podatkov in nato preoblikuje isti nosilni signal za dekodiranje prenesenih informacij.

MR

MR je metoda stiskanja, ki jo priporoča ITU-T T.4. MR zakodira prvo optično prebrano vrstico z uporabo sheme MH. Nato naslednjo vrstico primerja s prvo, ugotovi razlike ter zakodira in prenese te razlike.

NetWare

Omrežni operacijski sistem, ki ga je razvilo podjetje Novell, Inc. Prvotno je za izvajanje več storitev v osebem računalniku uporabljal vzajemno večopravnost, omrežni protokoli pa so bili osnovani na arhetipskem skladu Xerox XNS. Danes sistem NetWare podpira protokola TCP/IP in IPX/SPX.

OPC

Organski fotoupravljalnik (OPC) je mehanizem, ki ustvari virtualno sliko za tiskanje s pomočjo laserskega žarka iz laserskega tiskalnika. Običajno je valjaste oblike in obarvan v zeleno barvo ali barvo rje.

Slikovna enota, ki vsebuje boben, počasi obrabi površino bobna zaradi uporabe v tiskalniku, zato jo je treba pravočasno zamenjati, ker se obrabi ob stiku s čopičem kartuše zaradi mehanizma za čiščenje in papirja.

Izvirniki

Prvi primerek nečesa, npr. dokumenta, fotografije ali besedila itd., ki ga naprava kopira, reproducira ali prevede, da ustvari druge izvode, vendar sam ni prekopiran oz. ne izhaja iz drugega obstoječega primerka.

OSI

Medsebojno povezovanje odprtih sistemov (OSI) je model, ki ga je razvila mednarodna organizacija za standardizacijo (ISO) za komunikacije. OSI ponuja standarden, modularen pristop k načrtovanju omrežja, ki razdeli potreben niz zapletenih funkcij v prilagodljive, neodvisne in funkcionalne plasti. Te plasti so (z vrha navzdol): uporaba, predstavitev, seja, prenos, omrežje, podatkovna povezava in fizična plast.

PABX

Zasebna avtomatska naročniška centrala (PABX) je avtomatski preklopni telefonski sistem v zasebnem podjetju.

PCL

Tiskalniški jezik (PCL) je jezik za opis strani (PDL), ki ga je razvilo podjetje HP kot tiskalniški protokol in je postal industrijski standard. PCL je bil izvirno zasnovan za prve brizgalne tiskalnike, sedaj pa so razvili tudi različice za toplotne, matrične in laserske tiskalnike.

PDF

PDF je zaščitena datotečna oblika, ki jo je razvilo podjetje Adobe Systems za predstavljanje dvodimenzionalnih dokumentov v obliki, ki ni odvisna od naprave in ločljivosti.

PostScript

PostScript (PS) je jezik za opis strani in programski jezik, ki se primarno uporablja v elektronskem in namiznem založništvu. Zaganja se v napravi za tolmačenje, ki ustvari sliko.

Gonilnik Tiskalnika

Program, ki pošilja ukaze in prenaša podatke iz računalnika v tiskalnik.

Mediji za Tiskanje

Mediji, kot so papir, ovojnice, nalepke ali prosojnice, ki jih lahko uporabimo v tiskalniku, optičnem čitalniku, faksu ali kopirnem stroju.

PPM

Strani na minuto (PPM) je način merjenja hitrosti delovanja tiskalnika, tj. število strani, ki jih tiskalnik lahko natisne v eni minuti.

PRN-datoteka

Vmesnik za gonilnik naprave, ki programski opremi omogoča sporazumevanje z gonilnikom naprave prek standardnih vhodnih/izhodnih sistemskih klicev, kar poenostavi številna opravila.

Protokol

Dogovor ali standard, ki nadzira ali omogoči povezavo, komunikacijo in prenos podatkov med dvema računalniškima končnima točkama.

PS

Glejte PostScript.

PSTN

Javno komutirano telefonsko omrežje (PSTN) je omrežje svetovnih javnih vodovno komutiranih telefonskih omrežij, ki je v industrijskih objektih navadno preusmerjeno na posredovalno mesto.

RADIUS

Komutirana uporabniška storitev z oddaljenim preverjanjem pristnosti (RADIUS) je protokol za oddaljeno preverjanje pristnosti uporabnika in knjiženje. RADIUS omogoča centralizirano upravljanje preverjanja pristnosti podatkov, kot so uporabniška imena in gesla, z uporabo koncepta AAA (preverjanje pristnosti, pooblastitev in knjiženje) za upravljanje omrežnega dostopa.

Ločljivost

Ostrina slike, merjena v pikah na palec (DPI). Višja kot je vrednost DPI, boljša je ločljivost.

SMB

SMB je omrežni protokol, ki se večinoma uporablja za skupno rabo datotek, tiskalnikov, serijskih vrat in različno komunikacijo med vozlišči v omrežju. Omogoča tudi overjeno medprocesno komunikacijo.

SMTP

Preprost protokol za prenos pošte (SMTP) je standard za prenos elektronske pošte prek interneta. SMTP je relativno preprost protokol na podlagi besedila, pri katerem se najprej določi enega ali več prejemnikov, nato pa prenese sporočilo. To je protokol med strežnikom in odjemalcem, pri katerem odjemalec pošlje elektronsko sporočilo strežniku.

SSID

Identifikator storitve (SSID) je ime brezžičnega lokalnega omrežja (WLAN). Vse brezžične naprave v WLAN-u uporabljajo isti SSID za komunikacijo med sabo. SSID-ji razlikujejo male in velike črke in lahko vsebujejo največ 32 znakov.

Maska Podomrežja

Maska podomrežja se uporablja v povezavi z omrežnim naslovom za določanje, kateri del naslova predstavlja omrežni naslov in kateri del naslov gostitelja.

TCP/IP

Protokol za krmiljenje prenosa (TCP) in internetni protokol (IP); niz komunikacijskih protokolov, ki združujeta sklad protokolov, na katerih deluje internet in večina ostalih komercialnih omrežij.

TCR

Poročilo o uspelem prenosu (TCR) vsebuje podroben opis vsakega prenosa, npr. stanje opravila, rezultat prenosa in število poslanih strani. V tiskalniku lahko nastavite, da se to poročilo natisne po vsakem opravilu ali le v primeru neuspešnega prenosa.

TIFF

Oblika zapisa grafičnih datotek (TIFF) je oblika slik v točkovnem zapisu z različnimi ločljivostmi. TIFF ponavadi opisuje optično prebran slikovni zapis. Slike v obliki TIFF uporabljajo oznake, tj. ključne besede, ki označujejo lastnosti slike v datoteki. Ta prilagodljiva oblika je neodvisna od računalniškega okolja in jo lahko uporabljamo za slike, ki so bile izdelane z različnimi aplikacijami za obdelavo slik.

Kartuša s Tonerjem

Neke vrste steklenička ali posoda v napravi, kot je tiskalnik, ki vsebuje toner. Toner je prah, ki se uporablja v laserskih tiskalnikih in fotokopirnih strojih ter oblikuje besedilo in slike, natisnjene na papir. Toner se lahko nanaša s kombinacijo toplote in pritiska grelne enote, zaradi česar se veže na vlakna papirja.

TWAIN

Industrijski standard za optične bralnike in programsko opremo. Če uporabljate tiskalnik in program, ki sta združljiva s standardom TWAIN, lahko v katerem koli programu zaženete optično branje dokumenta. Gre za programski vmesnik za zajem slik, uporabljen v operacijskih sistemih Microsoft Windows in Apple Macintosh.

Pot UNC

Dogovor o enotnem imenovanju (UNC) je standarden način dostopanja do omrežnih sredstev v sistemu Windows NT in drugih Microsoft izdelkih. Oblika zapisa poti UNC je: \\<imetrežnika>\<imesredstva>\<dodatni imenik>.

URL

Naslov vira v enotni obliki (URL) je globalni naslov dokumentov in virov na internetu. Prvi del naslova označuje, kateri protokol je treba uporabiti, drugi del pa naslov IP ali ime domene, na kateri je določen vir.

USB

Univerzalno zaporedno vodilo (USB) je standard, ki ga je razvilo podjetje USB Implementers Forum Inc., za povezovanje računalnikov in zunanjih naprav. V nasprotju s paralelnimi vrati standard USB omogoča sočasno povezavo vrat USB enega računalnika z več zunanjimi napravami.

Vodni žig

Vodni žig je prepoznavna slika ali vzorec na papirju, ki je pri presevani svetlobi svetlejši. Vodne žige so začeli uporabljati leta 1282 v mestu Bologna v Italiji. Izdelovalci papirja so z njihovo uporabo prepoznali svoje izdelke, uporabljali pa so jih tudi na znamkah, denarju in drugih vladnih dokumentih za preprečevanje ponarejanja.

WEP

Žično ekvivalentna zasebnost (WEP) je varnostni protokol določen v IEEE 802.11, ki nudi enako raven varnosti kot žični LAN. WEP omogoča varnost s šifriranjem podatkov prek radijskih valov, kar zaščiti podatke med prenosom od ene točke do druge.

WIA

WIA je arhitektura za računalniško upodabljanje, ki so jo prvotno uporabljali sistemi Windows Me in Windows XP. V teh operacijskih sistemih lahko z uporabo optičnega bralnika, ki je združljiv s sistemom WIA, zaženete optično branje dokumenta.

WPA

Zaščiten brezžični dostop (WPA) je razred sistemov za zaščito brezžičnih (Wi-Fi) računalniških omrežji, ki je bil ustvarjen z namenom izboljšanja varnostnih funkcij protokola WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA s ključem, ki je že v skupni rabi) je poseben način protokola WPA za majhna podjetja ali domače uporabnike. Ključ ali geslo v skupni rabi je nastavljeno v brezžični dostopni točki (WAP) in katerikoli prenosni ali namizni napravi. WPA-PSK pri vsaki seji med brezžičnim odjemalcem in povezano dostopno točko ustvari edinstven ključ za boljšo varnost.

WPS

Zaščiten brezžična vzpostavitev (WPS) je standard za vzpostavljanje brezžičnega domačega omrežja. Če brezžična dostopna točka podpira standard WPS, lahko preprosto konfigurirate povezavo z brezžičnim omrežjem brez računalnika.

XPS

Specifikacija papirja XML (XPS) je specifikacija za jezik opisovanja strani (PDL) in nova oblika dokumenta, ki ima prednosti za prenosne dokumente in elektronske dokumente. Razvil ga je Microsoft. Gre za XML-specifikacijo na osnovi nove poti tiskanja in vektorske oblike dokumentov, neodvisne od naprave.

Stvamo kazalo

A

AirPrint	350
AnyWeb Print	171
aplikacija	301
Namestitev	301
odstranjevanje	302
ogled	302
omogočionemogoči	302
upravljanje	301

B

brezžično	
WPS	
prekinitvev	331
brezžično omrežje	
mrežni kabel	332
broure	78

C

certificate	167
-------------	-----

Č

čičenje	
enota za optično branje	365

notranjost	362
podajalni valj	364
zunanjost	361
čičenje naprave	361

D

Direct Printing Utility	85
deli za vzdrževanje	243
dnevnik	169
dodatna oprema	
Namestitev	244
naročanje	242
dodatni pladenj	242
naročanje	242
dogovor	14
dokumentni predal	
razumevanje zaslona box	186

E

easy document creator	121, 173
konverzija eknjige	173
ethernet	314

F

faks	
čičenje shranjenih dokumentov	360
imenik	166
klicanje predpone	144
nižja tarifa	144, 145
posredovanje	145
tiskanje	145
varno sprejemanje	145
faks epota	
posamezni naslovi	149
faksiranje	
nastavitev glave faksa	139
odlaanje faks prenosa	140
poiljanje	139
posredovanje	143
prejemanje faksa v pomnilnik	143
prejemanje v načinu Tel	141
priprava na faksiranje	127
sprejem	141
sprejemanje v načinu AnsFax	141
spreminjanje načina prejemanja	141
fax sending	
resending automatically	140

Stvamo kazalo

filtriranje	168	imenik	151	razumevanje zaslona	
IPv6	168	izvirnik		za kopiranje	97, 111, 130, 147
MAC	168	nalaganje		kopiranje osebnega dokumenta	108
omrežje	319	na stekleno pločo optičnega		L	
filtriranje omrežja	319	čitalnika	47	<hr/>	
funkcije	6	v podajalnik dokumentov	49	LED	
funkcija medija za tiskanje	256	J		pomen LED lučke za prikaz stanja	27
gonilnik tiskalnika	65	<hr/>		stanje naprave	27, 29
G		JPEG		Linux	
<hr/>		USB scanning memory device	149, 155	lastnosti tiskalnika	93
Gonilnik postScript		K		namestitvev gonilnika omrežno	
odpravljanje težav	237	<hr/>		priključenih	325
Google Tiskanje v oblaku	352	Kabel USB		optično branje	125
H		namestitvev gonilnika	40	pogoste težave v operacijskem	
<hr/>		ponovna namestitvev gonilnika	45	sistemu Linux	236
hitro kopiranje	107	kartua s tonerjem		sistemske zahteve	262
I		menjava tonerja	358	tiskanje	92
<hr/>		poiljanje obvestila o tonerju	357	Linux optično branje	125
imenik	166	prerazporeditev tonerja	190, 358	lastnosti tiskalnika	
posamezno	166	zamenjava kartue	192	odpiranje osebnih nastavitev	
skupina	166	kopiraj		tiskalnika	68
iskanje		nastavitev	166	link	169
imenik	151	kopiranje			
izbris		osnovno kopiranje	106, 119		

Stvamo kazalo

M

Mac

namestitev gonilnika omrežno priključenih	324
optično branje	123
ponovna namestitev gonilnika za priključen USB kabel	45
Splone težave Mac	235
sistemske zahteve	261
tiskanje	90
mediji za tiskanje	
izhodna podpora	256
kartotečni papir	60
nalepke	59
nastavitev tipa papirja	61
nastavitev velikosti papirja	61
ovojnica	58
posebni mediji	57
prednatisnjen papir	60
priporočila	51
zavihek papir v nastavitvah tiskalnika	70

N

Naprava USB

kako upravljati	252
tiskanje	250
Nastavitve naprave	244
Nto tiskanje	
Windows	77
način popravljanja napak	144
nadzor dostopa uporabnika	168
nadzorna ploča	24
nalaganje	
izvirniki na stekleni ploči optičnega čitalnika	47
papir v pladnju 1	52
papirja v večnamenski pladenj	55
posebni mediji	57
v podajalnik dokumentov	49
namestitev gonilnika	320
Unix	326
nastavitev pladnja	290
nastavitev viine	288, 293
nastavitve	
DNS	315
ethernet	314
faks	166
HTTP	167

kopiraj	166
meja	166
naprave	166
omrežje	166, 314
optično branje	166
pladenj	290
rob	300
SyncThru™ Web Service	167
splone	288, 289, 294, 303, 305
strežnik za tiskanje	317
strežnika	311
TCPIPv4	314
tiskalnik	166
trenutno	165
varnost	167
omrežje	167
WINS	315
zvok	290
nastavitve HTTP	167
nastavitve IPP	166
nastavitve LPRLPD	166
nastavitve Raw TCPIP	166
nastavitve strežnika	311
nastavitve tiskalnika	

Stvamo kazalo

Linux	93	vstavljanje dokumentov	47	pomnilnik	
nastavitve WSD	166	optično branje		čičenje pomnilnika	360
natisni		epotni strežnik	167	nadgradnja pomnilnika	246
mobile OS	349	Linux optično branje	125	pomoč strankam	310
mobileprint	348	Mac	123	pooblastila	168
O		TWAIN	120	poročilo	303
<hr/>		P		preizkusna stran	303
Optično branje Mac	123	<hr/>		poster tiskanje	77
obe strani papirja		Pladenj 1	61	potroni material	
tiskanje	78	pladenj		dobavljiv potroni material	241
omrežje		menjava papirja	62	naročanje	241
namestitve gonilnika		nalaganje papirja v večnamenski		prikaz porabe potronega materiala	356
Linux	325	pladenj	55	shranjevanje	367
Mac	324	naročanje dodatnega pladnja	242	zamenjava kartue s tonerjem	192
UNIX	326	nastavljanje velikosti in vrste papirja	61	povezava	
Windows	321	samodejno nadaljevanje	62	kabla tiskalnika	25
nastavitev brezžičnega omrežja	329	podajalnik dokumentov	49	predpisi	264
okolje za namečanje	263, 312	podrobnosti naprave	309	preizkusna stran	369
preverjanje pristnosti	295	pogled s sprednje strani 1	22	prejemanje faksa	
program SetIP	332	pogled z zadnje strani	23	na telefonski tajnicifaksu	141
vzpostavitev	312	pogled znotraj	23	na telefonsko tajnicofaks	143
opozorila	165	poiljanje faksa		varno sprejemanje	142
optični bralnik		poiljanje faksa	139	premikanje	368
steklo	47	poiljanje z zamikom	140	preverjanje pristnosti	295

Stvamo kazalo

prijava	164, 287	Stanje tiskalnika		samsung printer experience	179
preverjanje shranjenega dokumenta	360	splone informacije	177	serijska tevilka	359
prijava	164, 287	SyncThru™ Web Service	163	serijsko tevilko	359
prikaz		dnevnik	169	service contact numbers	370
IPnaslov	315	faks	166	settings	
prikazno okno	24	kaj je	163	omrežje	311
prilagajanje		konfiguracija	167	shranjeni dokumenti	360
viine	288, 293	kopiraj	166	shranjevanje	
priljubljene nastavitve za tiskanje	74	nadzor dostopa uporabnika	168	naprave	367
privzeta izbira papirja		nastavitve	165	papir	367
tiskanje	300	omrežje	166	potroni material	367
privzete nastavitve		optično branje	166	skupina	
nastavitev glave faksa	139	Povezava z	163	skupinski naslov	150
nastavitev pladnja	61	profil uporabnika	168	slovarček	378
program SetIP	332	računovodstvo	168	splone ikone	14
protokoli naprave	318	tiskalnik	166	splone nastavitve	288, 289, 294, 303, 305
R		upravljanje aplikacij	169	sporočilo o napaki	213
računovodstvo	168	zahteve	163	sprejem faksa	
rob		zavihek imenik	166	spreminjanje načina prejemanja	141
tiskanje	300	zavihek nastavitve	166	steklena ploča optičnega bralnika	
S		zavihek varnost	167	vstavljanje dokumentov	47
Samsung Printer Status	177	zavihek vzdrževanje	169	strojnoprogramska oprema	169
		zavihek z informacijami	165		
		zunANJI strežnik preverjanja pristnosti	168		

Stvamo kazalo

T

TCIPv4	314
TCIPv6	315, 316
Tiskanje broure	78
TWAIN optično branje	120
tehnični podatki	254
mediji za tiskanje	256
telefonska tajnicafaks	141
terminologija	284
težava	
težave v operacijskem sistemu	234
težave	
Težave s faksom	231
težave s kakovostjo tiskanja	224
težave s kopiranjem	229
težave s podajanjem papirja	219
težave z napajanjem	218
težave z optičnim branjem	230
zaslon na dotik	219
tipkovnica	
lastnosti tipkovnice	39
tiskanje	
Linux	92

Mac	90
meja	166
nastavitev naprave kot privzete	88
obojestransko	166, 300
omrežno tiskanje	317
poster	77
prilagajanje vaega dokumenta	
na izbrano velikost papirja	80
rob	300
smer papirja	166, 300
sprememba odstotka tiska	79
spreminjanje privzetih nastavitev	
tiskanja	87
tiskanje dokumenta	
Windows	66
tiskanje na obe strani papirja	
Mac	91
Windows	78
tiskanje v datoteko	89
UNIX	94
uporaba prekrivka	82
uporaba vodnih žigov	80
več strani na en list papirja	
Mac	90
Windows	77

z uporabo Direct Printing Utility	85
tiskanje dokumenta	
Linux	92
Mac	90
UNIX	94
tiskanje funkcije nup	
Mac	90
tiskanje prekrivka	
izbrii	84
tiskanje	83
ustvari	83
toner unit	
sending the toner reorder notification	357

U

UNIX	
namestitev gonilnika omrežno	
priključenih	326
tiskanje	94
Unix	
sistemske zahteve	262
uporaba	
potroni material	165
tevec	36, 165

Stvamo kazalo

uporaba pomoči	75, 91	simboli	15	systemske zahteve	260
uporabnik		večnamenski pladenj		tiskanje	64
profil	168	nalaganje	55	uporaba SetIP	332
upravljanje	168	namigi za uporabo	55	Z	
upravljanje		uporaba posebnih medijev	57	<hr/>	
aplikacija	169, 301	velikost papirja	61	zagozditev	
imenik	166	vodni žig		namigi za preprečevanje z	
uporabnik	168	izbrii	82	agozditve papirja	196
upravljanje pomnilnika USB	252	tiskanje	81	odstranjevanje zagozditev	197
urejanje		uredi	82	zahteve	
posamezni naslovi	150	ustvari	81	SyncThru™ Web Service	163
skupinski naslov	151	vrsta papirja	62	zaslon na dotik	
usb		W		reevanje težav	219
razumevanje zaslona USB	249	<hr/>		zunanj strežnik preverjanja pristnosti	168
V		Windows		zvok	290
<hr/>		namestitev gonilnika omrežno			
varčevanje z energijo	291, 292	priključenih	321		
varnost		namestitev gonilnika za naprave ki			
sistem	167	so priključene preko kabla USB	40		
varnostne		optično branje	110		
informacije	15	pogoste težave v operacijskem			
varnostne nastavitve		sistemu Windows	234		
preverjanje pristnosti uporabnika	295	ponovna namestitev gonilnika za			
varnostni		priključen USB kabel	44		