

# Посібник користувача

---

Samsung Multifunction ProXpress

M458x series

## СТИСЛИЙ

Цей посібник містить інформацію щодо установки, основних функцій, а також пошуку та усунення неполадок в ОС Windows.

## РОЗШИРЕНИЙ (ПОСІБНИК АДМІНІСТРАТОРА)

Цей посібник адміністратора надає розширені відомості для адміністратора з використання і управління пристроєм.

Деякі функції можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або країни.



## 1. Вступ

Ключові переваги	6
Функції за моделями	8
Корисно знати	13
Про цей посібник користувача	14
Інформація про безпеку	15
Огляд апарата	22
Огляд панелі керування	25
Підключення мережевого кабелю	27
Увімкнення пристрою	28
Інтерпретація сигналів світлодіодних індикаторів	29
Екран дисплея і корисне меню	32
Про екранну клавіатуру	42
Локальна інсталяція драйвера	43
Повторна інсталяція драйвера	48



## 2. Матеріали та лоток

Закладання оригіналів	51
Вибір матеріалу для друку	55

Закладання паперу в лоток	56
Друкування на спеціальних матеріалах	62
Встановлення розмір паперу та тип	67
Вибір вихідного лотка	69



## 3. Друк

Функції драйвера принтера	71
Основні режими друку	72
Відкривання пріоритетів друкування	74
Використання спеціальних функцій принтера	82
Використання утиліти прямого друку	91
Зміна стандартних параметрів друку	93
Задавання апарата як стандартного	94
Друкування у файл (PRN)	95
Друк у ОС Mac	96
Друк у Linux	98
Друкування у UNIX	100



## 4. Копіювання

Описання екрану копіювання	103
----------------------------	-----



Основні операції копіювання	113
Швидке копіювання	114
Копіювання посвідчень	115



## 5. Сканувати та відправити (сканування)

Знайомство з екраном Сканировать и отправит	118
Основний метод сканування	127
Сканування з TWAIN-сумісного програмного забезпечення	128
Використання Samsung Easy Document Creator	129
Сканування в ОС Mac	131
Сканування у Linux	133



## 6. Сканувати та відправити (факсом)

Приготування до користування факсовим зв'язком	135
Використання факсу у вашому комп'ютері	136

Описання екрану факсу	138
Надсилання факса	148
Приймання факсимільних документів	150



## 7. Налаштування адресної книги

Описання екрану адресної книги	157
Використання панелі керування	159
Використання SyncThru™ Web Service	164



## 8. Інструменти управління

Доступ до інструментів управління SyncThru™ Web Service	173
Easy Capture Manager	174
Samsung AnyWeb Print	183
Easy Eco Driver	184
Використання Samsung Easy Document Creator	185
Робота з Samsung Easy Printer Manager	186
Робота з Состояние принтера Samsung	187
Використання програми Samsung Printer Experience	190
	192



**Використання папки документів 199**



## **9. Усунення неполадок**

**Перерозподіл тонера 203**  
**Заміна картриджа з тонером 205**  
**Заміна копії-картриджа 207**  
**Як уникнути заминання паперу 209**  
**Усунення зминання 210**  
**Проповідомлення на екрані 226**  
**Проблеми з живленням та кабельним підключенням 233**  
**Усунення інших проблем 234**



## **10. Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих**

**Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих 256**  
**Наявні витратні матеріали 257**  
**Доступні комплектуючі 258**  
**Деталі та вузли, доступні до обслуговування 260**

**Установлення комплектуючих 261**  
**Перевірка строку служби змінних матеріалів 265**  
**Використання носія пам'яті USB 266**



## **11. Додаток**

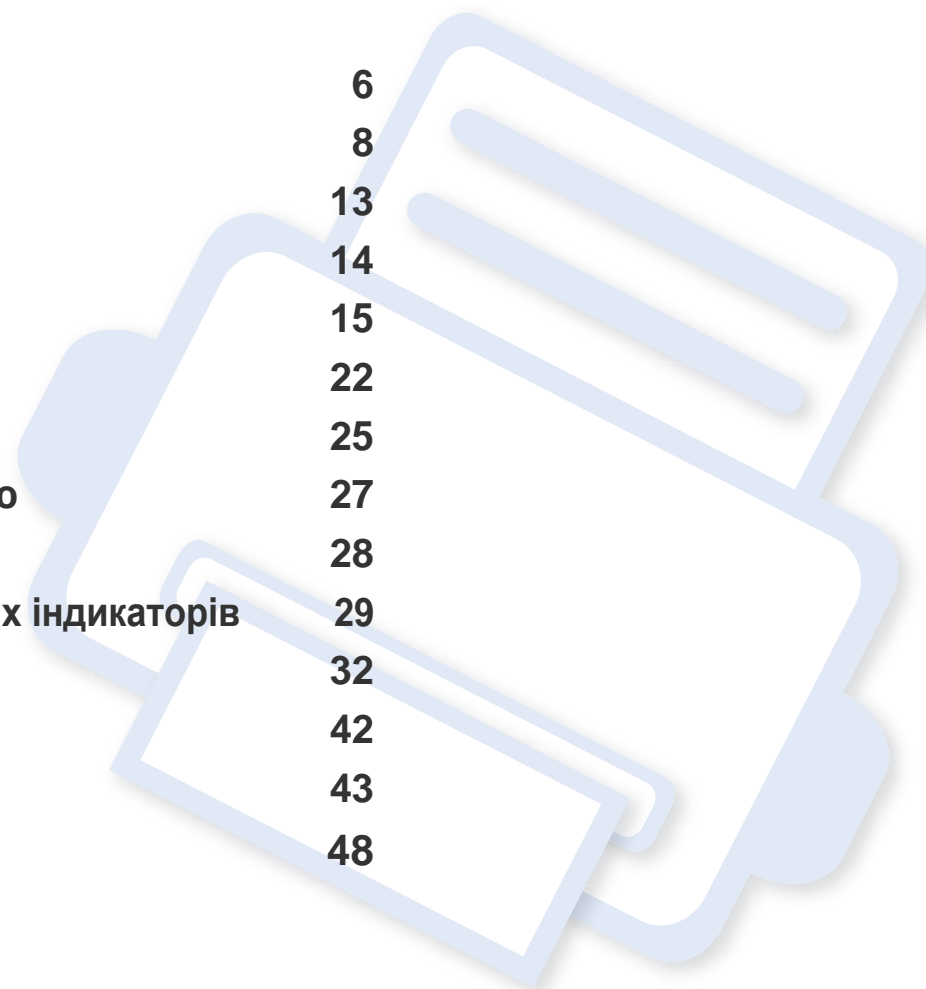
**Технічні характеристики 271**  
**Нормативна інформація 281**  
**Авторські права 295**



# 1. Вступ

Основні компоненти пристрою:

- **Ключові переваги** 6
- **Функції за моделями** 8
- **Корисно знати** 13
- **Про цей посібник користувача** 14
- **Інформація про безпеку** 15
- **Огляд апарата** 22
- **Огляд панелі керування** 25
- **Підключення мережевого кабелю** 27
- **Увімкнення пристрою** 28
- **Інтерпретація сигналів світлодіодних індикаторів** 29
- **Екран дисплея і корисне меню** 32
- **Про екранну клавіатуру** 42
- **Локальна інсталяція драйвера** 43
- **Повторна інсталяція драйвера** 48



# Ключові переваги

## Екологічна безпека



- З метою заощадження тонера та паперу цей апарат підтримує функцію Еко.
- Щоб заощадити папір, на одному аркуші можна надрукувати кілька сторінок.
- З метою заощадження паперу можна друкувати на обох сторонах паперу (друк з двох сторін).
- З метою заощадження електроенергії апарат автоматично переходить в режим зменшеного її споживання, коли апаратом певний час не користуються.
- Рекомендуємо використовувати вторинний папір для економії природних ресурсів.

## Швидкий друк з високою роздільною здатністю



- Можна друкувати з роздільною здатністю до 1200 x 1200 точок на дюйм (ефективний режим) (1200 x 600 x 2 біти).
- Швидкий друк за вимогою.  
Для друку на одній стороні, до 45 стор./хв. (A4) або до 47 стор./хв. (Letter).

## Зручність



- Можливість швидкого друку безпосередньо з смартфона або комп'ютера за допомогою програм з підтримкою Google Cloud Print™.
- Програма Easy Capture Manager дозволяє легко редагувати та друкувати знімки екрану, отримані за допомогою клавіші Print Screen на клавіатурі.

# Ключові переваги

- Samsung Easy Printer Manager та Состояние принтера — це програма, що контролює та повідомляє вам про стан апарата, а також дозволяє змінювати його параметри .
- Samsung Easy Document Creator це додаток, який дозволяє сканувати, компілювати та зберігати документи в багатьох форматах, включаючи .epub. Ці документи можна завантажувати у соціальні мережі та відправляти факсом .
- «AnyWeb Print» робить знімок екрана, попередній перегляд, вирізання та друк вмісту екрана у браузері Windows Internet Explorer легшими, ніж за використання звичайної програми .
- Програма Служба оновлень дозволяє перевіряти наявність нових версій програмного забезпечення та встановлювати їх. Ця функція доступна лише для Windows.
- За наявності доступу до Інтернету можна звернутися по довідку, технічний супровід, драйвери апарата, посібники та відомості про замовлення на веб-сайт фірми Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ваш продукт > Підтримка та завантаження.

## Широкий діапазон функцій та підтримка додатків



- Підтримує папір різного розміру (див. ).
- Друк водяних знаків: Документ можна надрукувати з довільним написом, наприклад, «**CONFIDENTIAL**».

- Ви можете друкувати в різних операційних системах.
- Ваш апарат обладнано інтерфейсом USB та/або мережевим інтерфейсом.

## Підтримка додатків ХОА



Пристрій підтримує користувальницькі додатки ХОА.

- З усіх питань, пов'язаних з додатками ХОА, звертайтеся до постачальника цих додатків.

# Функції за моделями

Деякі функції та додаткові матеріали можуть бути недоступні, залежно від моделі чи країни.

## Операційна система

Операційна система	M458x series
Windows	•
Mac	•
Linux	•
Unix	•

(•: наявна; Пусто: не наявно)

## Програмне забезпечення

Ви можете інсталиувати драйвер принтера та ПО, коли завантажите компакт-диск у пристрій читання компакт-дисків CD-ROM. Для ОС Windows Оберіть драйвер принтера та ПО у вікні **Вибір програмного забезпечення для встановлення**.

Програмне забезпечення	M458x series
Драйвер принтера SPL	
Драйвер принтера PCL	•
Драйвер принтера PS <sup>a</sup>	•
Драйвер принтера XPS <sup>a</sup>	•



# Функції за моделями

Програмне забезпечення		M458x series
Утиліта прямої печати <sup>а</sup>		•
Samsung Easy Printer Manager	Настройки параметра «Сканування до ПК»	•
	Настройки параметра «Факс на ПК»	•
	Настройки пристрою	•
Состояние принтера Samsung		•
Samsung AnyWeb Print <sup>а</sup>		•
Samsung Easy Document Creator		•
Easy Capture Manager		•
SyncThru™ Web Service		•
SyncThru Admin Web Service		•
Easy Eco Driver		•
Факс	Samsung Network PC Fax	•
Скан	Драйвер сканування Twain	•

а. Завантажте ПО Samsung з сайту та встановіть його: (<http://www.samsung.com> > ваш продукт > Підтримка та завантаження). Перед встановленням перевірте сумісність ПО з комп'ютером та ОС.

(•: підтримується, Пусто: не підтримується)

# Функції за моделями

## Різноманітні функції

Функції		M458x series
Високошвидкісний інтерфейс USB 2.0		●
Мережевий інтерфейс Ethernet 10/100/1000 Base TX дротової локальної мережі (LAN)		●
Мережний інтерфейс 802.11 b/g/n для безпроводової локальної мережі <sup>a</sup>		○
Google Cloud Print™		●
AirPrint		●
Бездротова мережа / комплект NFC		○
Екодрук		●
Дуплексний (2-сторонній) друк		●
Носій пам'яті USB <sup>b</sup>		●
Модуль пам'яті		○
Додатковий (опційний) лоток		○
Низька підставка		○
Подавач оригіналів	Дуплексний автоподавач аркушів для сканування (DSDF)	●
	Автоподавач оригіналів	

# Функції за моделями

Функції		M458x series
Факс	Отпр.несколько.	•
	Отлож. отправ.	•
	Двусторон. отправка	•
	Безопас. прием	•
	Двосторонній друк	•
Скан	Сканування на електронної пошти	•
	Сканування на SMB-сервер	•
	Сканування на FTP-сервер	•
	Сканир. на ПК	•
	Сканир. на USB	•
	Двостороннє сканування	•

# Функції за моделями

Функції		M458x series
Копир-ние	Копіювання посвідчень	●
	Копіювання зі збільшенням і зменшенням	●
	Брошюра	●
	Постер	●
	Повтор зображення	●
	Водяний знак	●
	Штамп	●
	Дек. коп./стор.	●
	Удалить край	●
	Накладення	●
	Сдвиг зображення	●
Двостороннє копіювання	●	

а. Наявність мережної карти для безпроводової локальної мережі залежить від країни. У деяких країнах застосовується лише 802.11 b/g. Запити направляйте місцевим дилерам фірми «Samsung» або до крамниці, де було придбано апарат.

б. Друкувати можна тільки файли, збережені на пристрої USB.

(●: Підтримується, ○: Додатково, Пустий: не підтримується)

# Корисно знати



## Апарат не друкує.

- Відкрийте чергу друку і видаліть документ зі списку.
- Видаліть драйвер і встановіть його знову (див. «Локальна інсталяція драйвера» на стор. 43).
- Призначте апарат стандартним апаратом у Windows.



## Де я можу придбати витратні матеріали або комплектуючі?

- Запитуйте в постачальника або продавця техніки Samsung.
- Відвідайте сторінку [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies). Вкажіть вашу країну/регіон для перегляду службової інформації про продукцію.



## Індикатор стану мигає або горить постійно.

- Вимкніть і знову увімкніть живлення пристрою.
- Перевірте значення індикаторів за цим керівництвом і усуньте відповідну неполадку (див. «Інтерпретація сигналів світлодіодних індикаторів» на стор. 29).



## Сталося зминання паперу.

- Відкрийте та закрийте кришку (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).
- Прочитайте інструкцію по видаленню зам'ятого паперу в цьому керівництві і усуньте відповідну неполадку.



## Нечіткий друк.

- Тонер закінчується або розподілений нерівномірно. Струсніть картридж з тонером.
- Спробуйте іншу роздільну здатність друку.
- Замініть картридж із тонером.



## Де я можу завантажити драйвер для апарата?

- Можна звернутися по довідку, технічний супровід, драйвери апарата, посібники та відомості про замовлення на веб-сайт фірми Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ваш продукт > Підтримка та завантаження.

# Про цей посібник користувача

Цей посібник користувача містить основні відомості про апарат, а також докладні пояснення щодо його використання.




- Не викидайте цей посібник, збережіть його для подальшого використання.
- Перед використанням апарата прочитайте вимоги щодо техніки безпеки.
- Якщо під час використання пристрою маєте якусь проблему, зверніться до розділу про усунення неполадок.
- Терміни, використані у цьому посібнику користувача, пояснюються в розділі глосарію.
- Усі ілюстрації в цьому посібнику можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його опцій чи моделі.
- Залежно від версії драйвера/мікропрограми відповідного пристрою вид меню може відрізнятися від ілюстрацій/ окремих меню, наведених у даному посібнику для адміністратора.
- Процедури в цьому посібнику користувача головним чином наведено для Windows 7.

## Позначення

Деякі використані терміни є взаємозамінними, наприклад такі:

- Документ — це синонім до терміну оригінал.
- Папір — синонім до носія або матеріалу для друку.
- Апарат — синонім до принтера чи багатофункційного пристрою.

## Загальні позначки




Позначка	Текст	Опис
	<b>Застереження</b>	Для інформування користувачів, як захистити апарат від можливих механічних пошкоджень та несправностей.
	<b>Попередження</b>	Використовується, щоб попередити користувачів про загрозу травми.
	<b>Примітка</b>	Для надання додаткової інформації або докладніших відомостей про функцію чи характеристику апарата.

# Інформація про безпеку

Ці застереження та попередження призначені для запобігання травмуванню, а також будь-якому можливному пошкодженню апарата. Перед експлуатацією апарата уважно прочитайте всі інструкції. Після ознайомлення з цим розділом збережіть його в надійному місці для подальшого звернення.

## Важливі символи безпеки

### Пояснення всіх позначок та символів, що використовуються в цьому розділі

	<b>Попередження</b>	Недотримання правил безпеки може призвести до серйозного травмування чи смерті.
	<b>Застереження</b>	Недотримання правил безпеки може призвести до невеликого травмування чи пошкодження власності.
		Не робіть спроби.

## Умови експлуатації

### Попередження



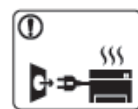
Не використовуйте, якщо шнур живлення пошкоджений або електророзетка не заземлена.

Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



На апарат нічого не кладіть і не ставте (воду, невеликі металеві чи важкі предмети, свічки, запалені сигарети тощо).

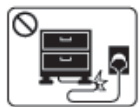
Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



- Якщо апарат перегрівається, виділяє дим, видає сторонні звуки чи запахи, його слід негайно вимкнути перемикачем живлення та витягнути шнур живлення з розетки.
- Користувач мусить завжди мати доступ до розетки живлення на випадок надзвичайної ситуації, що потребує відключення шнура живлення.

Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.

# Інформація про безпеку



Не перегинайте шнур живлення і не кладіть на нього важкі предмети.

Ходіння по шнуру живлення чи здавлювання його важким предметом може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



Не виймайте шнур живлення зі штепсельної розетки, смикаючи за нього; не беріться за вилку шнура живлення вологими руками.

Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.

## Застереження



Під час грози або в період простою витягуйте шнур живлення з електричної розетки.

Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



Будьте обережні, зона виходу паперу гаряча.

Можна опектися.



Якщо апарат впав чи його корпус пошкоджено, від'єднайте апарат від усіх інтерфейсних сполучень та зверніться по допомогу до кваліфікованого ремонтного персоналу.

Інакше це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



Якщо в разі дотримання всіх інструкцій апарат не працює належним чином, від'єднайте його від усіх інтерфейсних з'єднань і зверніться за допомогою до кваліфікованого ремонтного персоналу.

Інакше це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



Якщо вилка важко входить в розетку, не намагайтесь силою вштовхнути її туди.

Викличте електрика для заміни розетки, інакше це може призвести до ураження електричним струмом.



Не дозволяйте домашнім тваринам жувати шнури мережевого живлення чи з'єднання з комп'ютером та телефонні шнури.







Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі, а також до травмування домашніх тварин.



# Інформація про безпеку

## Спосіб експлуатації

### Застереження

	Не тягніть папір, що виходить з друку. Це може пошкодити апарат.
	Не розміщуйте пальці між апаратом і лотком для паперу. Це може призвести до травми.
	Будьте обережні, замінюючи або видаляючи зім'ятий папір. Новий папір має гострі краї, об які можна порізатися.
	Під час друку великої кількості аркушів нижня частина зони виходу паперу може розжаритися. Не дозволяйте дітям торкатися її. Можна опектися.
	Видаляючи зам'ятий папір, не застосовуйте пінцет чи гострі металеві предмети. Це може пошкодити апарат.
	Не давайте паперу занадто нагромаджуватися у вихідному лотку. Це може пошкодити апарат.



Не затуляйте вентиляційний отвір та не заштовхуйте туди предмети.

Це може підвищити температуру складових частин пристрою та призвести до пошкодження або пожежі.





Використання керування, регулювання чи виконання процедур, інших, аніж ті, що тут обумовлені, може призвести до небезпечного опромінення.



Живлення на пристрій подається через шнур живлення. Щоб вимкнути живлення, витягніть шнур живлення з електричної розетки.

## Встановлення та переміщення

### Попередження

	Не ставте апарат у запилених та вологих місцях та місцях, де підтікає вода. Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.
	Розташуйте пристрій в середовищі, яке відповідає вимогам щодо температури та вологості. Інакше це може призвести до пошкодження пристрою.

# Інформація про безпеку

## Застереження

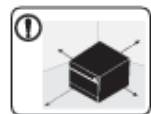


Перш ніж перемістити апарат, вимкніть живлення та від'єднайте всі шнури. Інформація нижче наводиться лише у якості загальних рекомендацій з урахуванням ваги пристрою. Якщо стан вашого здоров'я не дозволяє вам піднімати важкі предмети, не піднімайте цей пристрій. Залучіть для цього кількох людей.

Після цього підніміть апарат.

- Якщо апарат важить менше 20 кг, щоб його підняти, потрібна 1 особа.
- Якщо апарат важить від 20 до 40 кг, щоб його підняти, потрібні 2 особи.
- Якщо апарат важить більше 40 кг, щоб його підняти, потрібні 4 особи або більше.

Апарат може впасти, що призведе до його пошкодження або травмування людей.



Встановлюйте принтер на пласку поверхню у добре вентиляваному місці. Залишайте достатньо простору для відкривання кришок та лотків.

Місце має бути добре вентиляваним, не жарким, не вологим, та на нього не повинні потрапляти прямі проміни сонця.



При використанні пристрою довгий період часу або при друкуванні великої кількості сторінок в погано вентиляваному приміщенні, у повітрі можуть накопичуватись речовини, шкідливі для здоров'я. Встановлюйте принтер у добре вентиляваному місці або час від часу відкривайте вікно для циркуляції повітря.



Не ставте апарат на нестійку поверхню.

Апарат може впасти, що призведе до його пошкодження або травмування людей.



Використовуйте лише AWG №26<sup>a</sup> або при потребі більший, "телефонний" дріт.

Інакше це може призвести до пошкодження апарата.



Переконайтеся, що вставляєте вилку шнура живлення в заземлену електричну розетку.



Інакше це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.



Для безпечної роботи використовуйте тільки шнур живлення, що постачається разом з апаратом. Якщо з апаратом на 110 В використовується шнур, довший за 2 метри, тоді AWG має бути №16 або більший.

Інакше це може призвести до пошкодження апарата, ураження людей електричним струмом або пожежі.





# Інформація про безпеку

	<p>Не накривайте апарат і не ставте його в непровітрювані місця, наприклад у шафу.</p> <p>Якщо місце, у якому розміщено пристрій, погано провітрюється, це може призвести до пожежі.</p>
	<p>Не перенавантажуйте розетки та подовжувачі.</p> <p>Це може погіршити робочі характеристики та призвести до ураження електричним струмом або пожежі.</p>
	<p>Апарат має бути під'єднаний до живлення з напругою, позначеною на наклейці.</p> <p>Якщо ви не впевнені та хочете перевірити використовувану напругу, зверніться до енергопостачальної компанії.</p>




а. AWG: Американський сортамент дротів (скорочення від American Wire Gauge)

## Технічне обслуговування та перевірка

### Застереження





	<p>Перед чищенням внутрішньої частини апарата від'єднайте цей виріб від електропостачання. Не чистіть апарат бензином, розчинником для фарби чи спиртом; не бризкайте водою прямо в апарат.</p> <p>Це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.</p>
	<p>Не вмикайте апарат під час заміни витратних матеріалів або чищення внутрішніх деталей.</p> <p>Це може призвести до травмування.</p>
	<p>Зберігайте засоби чищення подалі від дітей.</p> <p>Діти можуть отримати травму.</p>
	<p>Не розбирайте, не ремонтуєте і не переробляйте пристрій самостійно.</p> <p>Це може пошкодити апарат. У разі потреби в ремонті викличте уповноваженого техніка.</p>

# Інформація про безпеку

	<p>Під час чищення та роботи неухильно дотримуйтесь указівок, наведених у посібнику користувача, що постачається разом з апаратом.</p> <p>Інакше можна пошкодити апарат.</p>
	<p>Шнур живлення та контактну поверхню його вилки слід оберігати від вологи та пилу.</p> <p>Інакше це може призвести до ураження електричним струмом або пожежі.</p>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Не знімайте пригвинчені кришки та захисні кожухи.</li><li>• Ремонт термофіксатора може здійснювати лише спеціаліст служби технічної підтримки. Ремонт, який проводиться спеціалістами, що не мають певного сертифікату, може привести до пожежі або враження електричним струмом.</li><li>• Ремонт апарата може здійснювати лише спеціаліст служби технічної підтримки компанії Samsung.</li></ul>

## Використання витратних матеріалів

### Застереження

	<p>Не розбирайте картридж із тонером.</p> <p>Тонер може бути небезпечний, якщо його вдихнути або проковтнути.</p>
	<p>Не спалюйте витратні матеріали, такі як картридж з тонером чи блок термофіксації.</p> <p>Це може спричинити вибух або некеровану пожежу.</p>
	<p>Витратні матеріали, наприклад картриджі з тонером, слід зберігати подалі від дітей.</p> <p>Тонер може бути небезпечний, якщо його вдихнути або проковтнути.</p>
	<p>Застосування повторно використовуваних витратних матеріалів, наприклад тонера, може призвести до пошкодження пристрою.</p> <p>У разі пошкодження апарата внаслідок застосування повторно використовуваних витратних матеріалів стягуватиметься плата за обслуговування.</p>

# Інформація про безпеку



При роботі з витратними матеріалами, що містять тонер (картриджі, пляшки, проявний блок тощо), слід дотримуватись наступних інструкцій.

- При утилізації витратних матеріалів дотримуйтесь інструкцій з утилізації. Інструкцій з утилізації можна отримати у продавця.
- Не мийте витратні матеріали.
- Пляшку з використаним тонером не можна використовувати повторно після зпорожнення.

Недотримання цих інструкцій може призвести до порушення в роботі пристрою або забрудненні оточуючого середовища. Гарантія не вкриває пошкодження, що викликані необережністю користувача.



Якщо тонер потрапив на одяг, не змивайте його гарячою водою.

Гаряча вода зафіксує барвник на тканині.  
Використовуйте холодну воду.



Замінюючи картридж із тонером або видаляючи зім'ятий папір, будьте обережні, щоб тонер не потрапив на тіло або одяг.

Тонер може бути небезпечний, якщо його вдихнути або проковтнути.

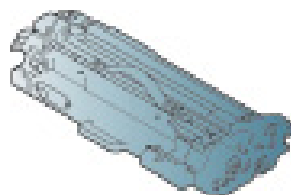
# Огляд апарата

## Компоненти

Зовнішній вигляд деталей може відрізнятися від того, що зображено на ілюстраціях. Деякі компоненти можуть змінюватись залежно від певних умов.



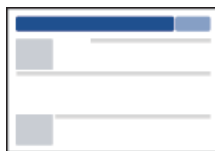
Пристрій



Копі-картридж



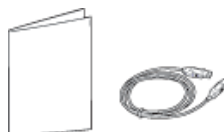
Шнур живлення



Короткий посібник з інсталяції



Компакт-диск з програмами<sup>a</sup>



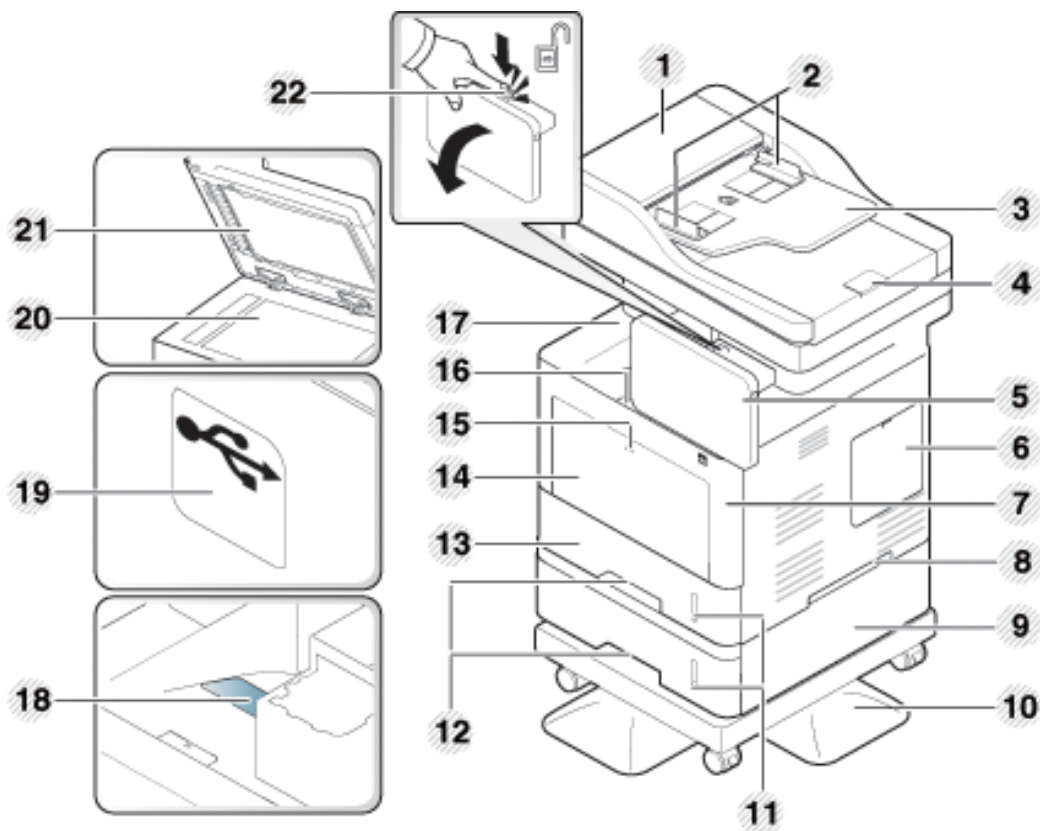
Приладдя<sup>b</sup>

а. Цей компакт-диск з програмами містить драйвери для принтера, посібник користувача, а також програмні додатки.

б. Приладдя до вашого апарату можуть відрізнятися, залежно від його моделі та країни.

# Огляд апарата

## Вигляд спереду

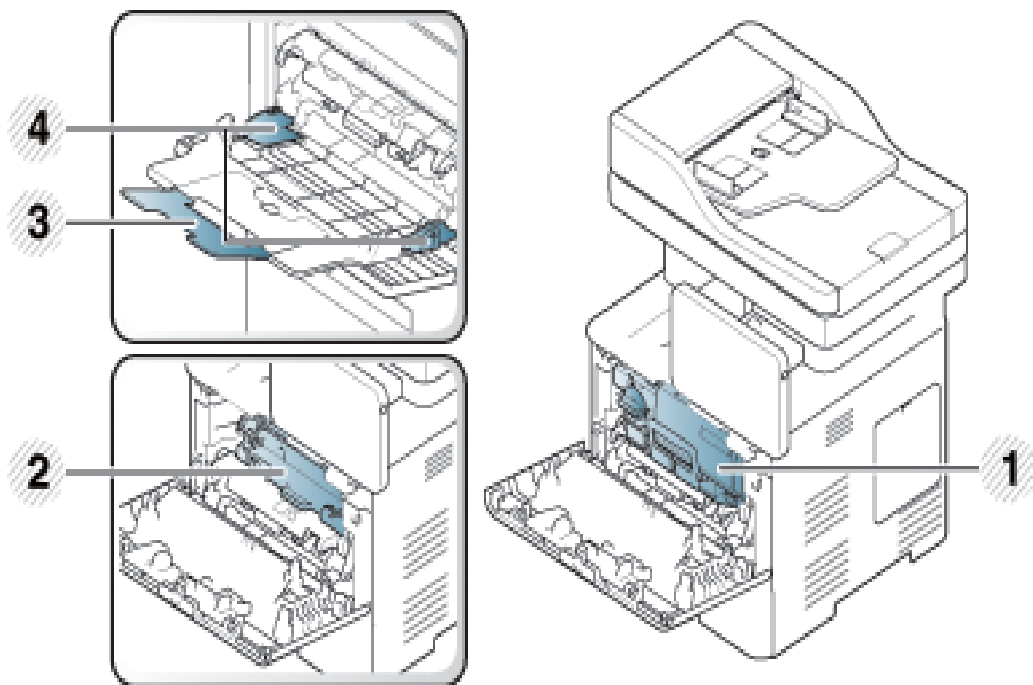


1	Кришка дуплексного автоподавача аркушів для сканування (DADF)	12	Ручка лотка
2	Дуплексний автоподавач аркушів для сканування з прямою	13	Лоток 1
3	Вхідний лоток дуплексного автоподавача аркушів для сканування (DADF)	15	Кнопка виймання універсального лотка
4	Вихідний лоток дуплексного автоподавача аркушів для сканування (DADF)	14	Універсальний лоток
5	Панель керування	16	Кнопка фіксатора передньої кришки
6	Кришка пульта керування	17	Вихідний лоток
7	Передня кришка	18	Вихідний лоток
8	Ручка	19	Порт носія пам'яті USB
9	Додатковий (опційний) лоток <sup>а</sup>	20	Скло сканера
10	Стойка	21	Кришка сканера
11	Індикатор висоти стосу паперу	22	Кнопка розблокування панелі управління


а. Додаткове обладнання

# Огляд апарата

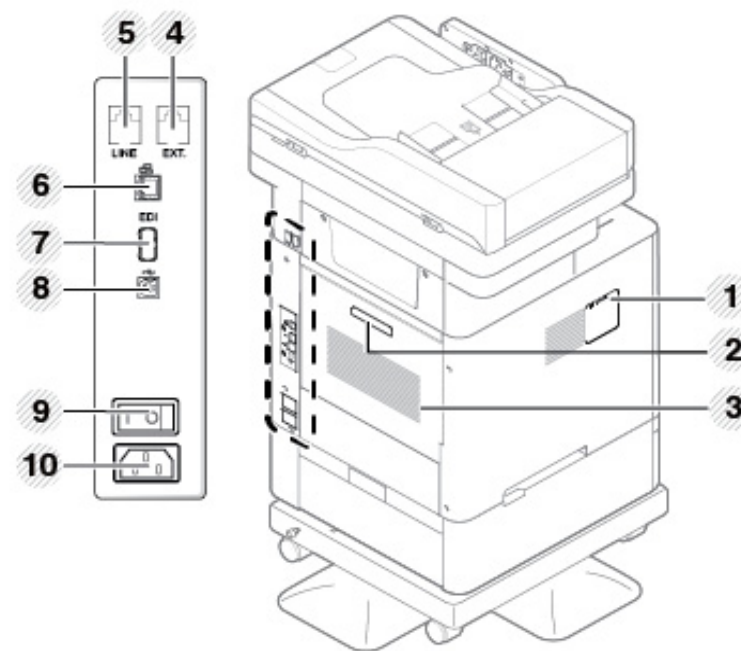
## внутрішній вигляд



- |   |  |
|---|--|
| 1 | Картридж із тонером                            |
| 2 | Копі-картридж                                  |
| 3 | Універсальний додатковий лоток                 |
| 4 | Напрявні ширини паперу на універсальному лотку |

 Якщо ви хочете побачити копі-картридж, вам потрібно витягнути картридж з тонером.

## Вигляд ззаду



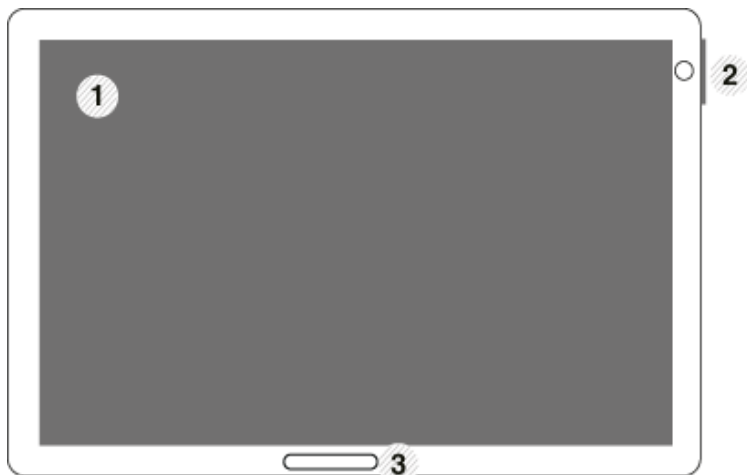
- |   |   |    |                                       |
|---|---|----|---------------------------------------|
| 1 | Комплект бездротового/NFC-з'єднання <sup>а</sup> кришка порту | 6  | Мережний порт                         |
| 2 | Ручка задньої кришки  | 7  | Порт EDI для пристрою зчитування карт |
| 3 | Задня кришка  | 8  | USB-порт                              |
| 4 | Гніздо для додаткового телефону (EXT.)                        | 9  | Вимикач живлення                      |
| 5 | Гніздо для телефонного шнура (LINE)                           | 10 | Гніздо для шнура живлення             |


а. Додаткове обладнання.



# Огляд панелі керування

## Панель керування



1	<b>Екран дисплея</b>	Показує поточний стан апарата та запити під час роботи. Ви можете налаштувати меню за допомогою екрану.
2	<b>а. Індикатор живлення</b>	Індикація стану живлення вашої машини.
	<b>б. Кнопка</b>  <b>(Живлення / Вихід зі сну)</b>	Вмикає та вимикає живлення. Коли вмикається синій світлодіод, пристрій увімкнено, і ви можете використовувати його. Якщо вам потрібно вимкнути прилад, натисніть та утримуйте цю кнопку більш двох секунд. Після цього з'явиться вікно підтвердження.

3	<b>Світлодіод статус</b>	Показує стан апарата (див. «Інтерпретація сигналів світлодіодних індикаторів» на стор. 29).
---	--------------------------	---



Натискайте на екран лише пальцями. Екран може бути пошкоджений гострою ручкою або подібним предметом.

## Налаштування кута панелі управління

Ви можете відрегулювати кут нахилу панелі управління для вашої зручності. Докладніше див. на ілюстрації нижче.

# Огляд панелі керування

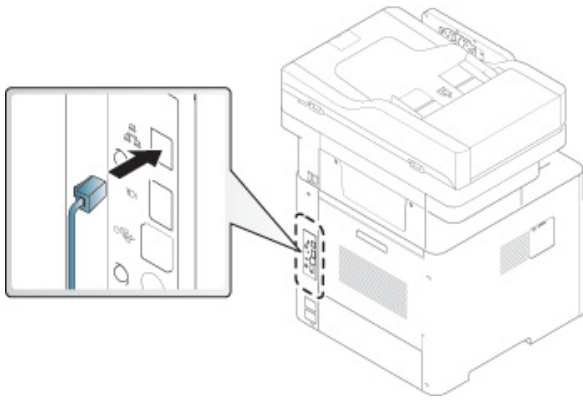


Під час переміщення або зберігання апарата натисніть кнопку блокування, щоб скласти панель керування. Кнопка блокування знаходиться угорі панелі керування.



# Підключення мережевого кабелю

Ця машина має вбудовану мережеву карту. Ви можете під'єднати апарат до мережі за допомогою мережевого кабелю.

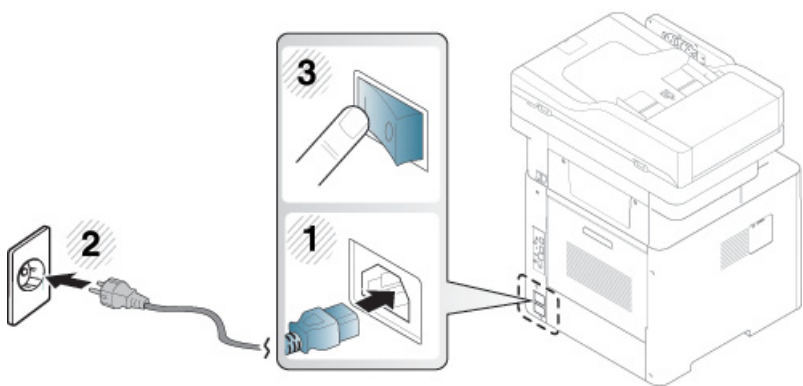


# Увімкнення пристрою



Майте на увазі, що ви повинні використовувати шнур живлення, який постачається з машиною. Інакше апарат може бути пошкоджений.

Спочатку підключіть апарат до електричного живлення.



Ви також можете увімкнути пристрій, натиснувши кнопку

 (Живлення / Вихід зі сну)



- Деякі деталі всередині машини можуть нагріватись, коли включено живлення, або після друку. Будьте обережні, щоб не обпектися при роботі всередині апарату.
- Не розбирайте апарат, коли він включений або підключений до електромережі. Це може призвести до ураження електричним струмом.
- Якщо ви вимкнете машину безпосередньо за допомогою вимикача живлення, це може викликати проблеми на вбудованому жорсткому диску.

# Інтерпретація сигналів світлодіодних індикаторів

Колір стаус світлодіода вказує на поточний стан апарата.



- Деякі світлодіоди можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або країни (див. «Огляд панелі керування» на стор. 25).
- Для того щоб вирішити цю проблему, подивіться на повідомлення про помилку та виконайте відповідні інструкції з розділу «Усунення неполадок».
- Ви можете також вирішити цю проблему за допомогою вказівок, що містяться у вікні програми Состояние принтера Samsung .
- Якщо проблема залишається, зверніться до сервісного представника.

## Світлодіод Status

Status	Опис		
<b>Вимк</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Апарат в автономному режимі.</li><li>• Апарат перебуває в режимі енергозаощадження.</li></ul>		
<b>Синій</b>	<b>Увімк</b>	Апарат перебуває в оперативному режимі (режимі під'єднання до основного обладнання) і ним можна користуватися.	
	<b>Блимає</b>	Факс	Машина відправляє та приймає факси.
		Копир-ние	Машина копіює документи.
		Скан	Машина сканує документи.
Печ.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Якщо індикатор повільно блимає, апарат приймає дані з комп'ютера.</li><li>• Якщо індикатор блимає швидко, апарат друкує дані.</li></ul>		

# Інтерпретація сигналів світлодіодних

Status		Опис
Червоний	Увімк	<ul style="list-style-type: none"><li>• Передбачений строк служби картриджа з тонером майже вичерпано<sup>а</sup>. Радимо замінити картридж із тонером.</li><li>• Сталося заминання паперу.</li><li>• Відкрито кришку. Закрийте кришку.</li><li>• У лотку немає паперу. Закладіть папір у лоток .</li><li>• Апарат зупинився через серйозну помилку. Прочитайте повідомлення на дисплеї.</li><li>• Передбачений строк служби картриджа копії-картриджа майже вичерпано<sup>а</sup>. Рекомендується замінити копії-картридж.</li></ul>
	Блимає	<ul style="list-style-type: none"><li>• Має місце незначний збій у роботі, апарат чекає на його усунення. Прочитайте повідомлення на дисплеї. Апарат відновлює оригінальне завдання відразу після усунення збою в роботі.</li><li>• Коли ресурс картриджа з тонером або копії-картриджа майже вичерпано:<sup>а</sup>. Замовте новий картридж з тонером або копії-картридж. Можна тимчасово відновити якість друку за допомогою перерозподілу тонера.</li></ul>

а. Розрахунковий ресурс картриджа з тонером означає очікуваний чи приблизний ресурс картриджа з тонером, який показує усереднену максимальну кількість видруків і розрахований відповідно до ISO/OEC 19752. На кількість сторінок впливають умови експлуатації, проміжок часу між сеансами друку, графіка, тип та формат матеріалу.



Прочитайте повідомлення на дисплеї. Виконуйте інструкції у повідомленні або зверніться до глави про усунення несправностей . Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.

# Інтерпретація сигналів світлодіодних

## Індикатор живлення

Колір стаус світлодіода вказує на поточний стан апарата.

Status	Опис
<b>Вимк</b>	Апарат в автономному режимі.
<b>Синій</b>	<b>Увімк</b> Апарат перебуває в оперативному режимі (режимі під'єднання до основного обладнання) і ним можна користуватися.
	<b>Блимає</b> Апарат перебуває в режимі енергозаощадження. При отриманні даних, або натисканні будь-якого екрана, він переключається в режим он-лайн автоматично.



Прочитайте повідомлення на дисплеї. Виконуйте інструкції у повідомленні або зверніться до глави про усунення несправностей. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.

# Екран дисплея і корисне меню

## Навігація по меню

Ви можете адаптувати асортимент функцій машини відповідно до ваших потреб за допомогою меню і віджетів. Щоб отримати доступ до тієї чи іншої функції, прокрутіть меню на екрані.

## Терміни, що використовуються в цьому посібнику

### Натисніть

Злегка торкніться екрану і відпустіть палець.

Приклад:

- Натисніть екранну клавіатуру для введення символів або іншого тексту.
- Натисніть пункт меню, щоб вибрати його.
- Натисніть піктограму програми, щоб запустити програму.

### Натисніть і утримуйте

Злегка натисніть і утримуйте палець на екрані.

Приклад:

- Натисніть і утримуйте віджет на головному екрані, щоб перемістити його.
- Натисніть і утримуйте поле, щоб відобразити спливаюче меню опцій.

### Проведіть

Злегка проведіть пальцем по екрану.

Приклад:

- Проведіть вгору або вниз на домашньому екрані або в меню для прокрутки.

### Панорамування

Натисніть і утримуйте значок, а потім нахиліть пристрій ліворуч або праворуч.






# Екран дисплея і корисне меню




Приклад:


- Використовуйте панорамування для переміщення іконки на ваших домашніх екранах або меню програми на інші сторінки.


## Кнопки управління

-  (Назад): Повернення до попереднього екрана, опції або кроку.
-  (Головна): Перейти на головний екран
-  (Останні): Показати недавно використані програми.
- Швидкий запуск: настроювана клавіша. Див наступний розділ.


## Додати швидкий запуск

- На екрані натисніть **Настройки** значок () > **Отобразить > Дополнительные параметры > Быстрый запуск**.
- Виберіть потрібну функцію швидкого запуску.
  - Нет**: Значок не відображається.
  - Сниок экрана** (): Знімок поточного екрану у файл зображення.
  - Приложения** (): Відкрийте екран з усіма програмами.

- Поиск** (): Відкриває екран пошуку.

- Натисніть  (Назад), щоб повернутися в меню налаштувань.

## Огляд домашнього екрану

Домашній екран є відправною точкою для багатьох додатків і функцій. Ви можете налаштувати його зі значками програм, ярликів і віджетів, щоб надати миттєвий доступ до інформації і додатків. Ви можете відкрити сторінку за умовчанням в будь-який час, натиснувши на значок . Усі ілюстрації в цьому посібнику можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його опцій чи моделі.



Залежно від налаштувань аутентифікації користувачам може знадобитись ввести ідентифікатор та пароль. Якщо ця опція включена, машина може використовуватися лише користувачем з зареєстрованим ID і паролем. Зв'яжіться з адміністратором машини.

## Навігація на домашньому екрані


Початково пристрій має три домашні екрани. Ви можете розмістити значки додатків на будь-якій сторінці.

# Екран дисплея і корисне меню



На головному домашньому екрані проведіть вліво або вправо. Головний домашній екран розташований в центрі, а три додаткові сторінки розташовані на кожній стороні.

## Переміщення по меню додатків


За замовчуванням, цей пристрій має кілька меню додатків, доступних на головному домашньому екрані. Якщо ви хочете отримати доступ до всіх меню додатків і віджетів, торкніться значка  і проведіть пальцем по екрану ліворуч або праворуч.



На головному домашньому екрані проведіть вліво або вправо. Головний домашній екран розміщено в центрі.

## Доступ до нещодавно використаних додатків

Ви можете легко знайти будь-який додаток, який ви недавно використовували.

**1** Натисніть значок  з будь-якого меню, щоб відкрити вікно нещодавно використаних додатків.

**2** Натисніть значок програми в цьому вікні, щоб відкрити її.


## Налаштування домашнього екрану

Ви можете налаштувати домашній екран за власним уподобанням.

## Створення ярликів

Ярлики відрізняються від віджетів. У той час як віджети можуть тільки запускати додатки, ярлики можуть зробити це і активувати функції і дії.



## Додавання ярлика на головний екран

- 1** Натисніть на значок , щоб перейти до головного домашнього екрану.
- 2** Натисніть і утримуйте домашній екран, щоб переглянути список доступних ярликів.
  - **Установить обои**
    - **Начальный экран:** встановлення шпалер для **Начальный экран**.
    - **Экран входа в систему:** встановлення шпалер для **Экран входа в систему**. Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора.

# Екран дисплея і корисне меню

- **Начальний екран и вход в систему:** встановлення шпалер для обох екранів. Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора.
- **Приложения, приложения ХОА, виджеты и программы:** розміщує додатки, додатки ХОА, віджети і програмні значки на домашньому екрані.
- **Папка:** створює папку на домашньому екрані.
- **Стр.:** додає сторінку до домашнього екрану.

## Додавання ярлика з меню Прилож.

- 1 Натисніть на значок , щоб перейти до головного домашнього екрану.
- 2 Натисніть значок , щоб переглянути поточні програми.
- 3 Прокрутіть список і знайдіть потрібний додаток.
- 4 Натисніть і утримайте піктограму програми. Це створює ярлик для програми і показує головний домашній екран.
- 5 Перетягніть ярлик в потрібне положення на екрані і відпустіть його. Щоб перейти до іншої сторінки, не перетягуйте ярлик до краю екрану, поки на екрані не з'явиться потрібна сторінка.

## Видалення ярлика

- 1 Натисніть і утримуйте ярлик, поки він не почне рухатись.
- 2 Якщо перетягнути ярлик у кошик, обидва предмети стають червоними.





Це дія не видаляє програму, вона лише видаляє ярлик з головного екрана.

## Додавання та видалення віджетів

Віджети являють собою автономні програми, які знаходяться на вкладці віджетів і на будь-якій сторінці домашнього екрана. На відміну від ярликів, віджет з'являється в якості додатку на екрані.

## Додавання віджетів

- 1 Натисніть на значок , щоб перейти до головного домашнього екрану.
- 2 Натисніть на значок  і натисніть **Віджет** у верхній частині екрана.
- 3 Прокрутіть список і знайдіть потрібний віджет.

# Екран дисплея і корисне меню

- 4 Натисніть і утримуйте значок віджета. Це створює копію віджета і відкриває головний домашній екран.
- 5 Перетягніть віджет в потрібне місце на екрані і відпустіть його. Щоб перемістити віджет на іншу сторінку, перетягніть його до краю екрану, поки на екрані не з'явиться потрібна сторінка.



## Видалення віджету

- 1 Натисніть і утримуйте віджет, поки він не почне рухатись.
- 2 Якщо перетягнути ярлик у кошик, обидва предмети стають червоними.



Це дія не видаляє віджет, вона лише видаляє його копію з домашнього екрана.

## Переміщення значка в меню Прилож.

- 1 Натисніть на значок , щоб перейти до головного домашнього екрану.
- 2 Натисніть значок , щоб переглянути поточні програми.
- 3 Виберіть вкладку **Прилож.** у верхній частині екрану, якщо вона ще не вибрана.

- 4 Перетягніть значок в потрібне положення на екрані і відпустіть його. Щоб перейти до іншої сторінки, не перетягуйте значок до краю екрану, поки на екрані не з'явиться потрібна сторінка.

## Зміна фонового малюнка

Ви можете налаштувати шпалери (фон) ваших домашніх екранів.

- 1 З будь-якого домашнього екрана натисніть і утримуйте порожнє місце екрана, а потім виберіть опцію **Установить обои**.
- 2 Натисніть на одну з наступних опцій у вікні.
  - **Начальный экран:** встановлення шпалер для **Начальный экран**.
  - **Экран входа в систему:** встановлення шпалер для **Экран входа в систему**. Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора.
  - **Начальный экран и вход в систему:** встановлення шпалер для обох екранів. Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора.

# Екран дисплея і корисне меню

3 Натисніть на одну з наступних опцій у наступному вікні.

- **Галерея:** виберіть шпалери з фотографій і зображень в галереї машини.



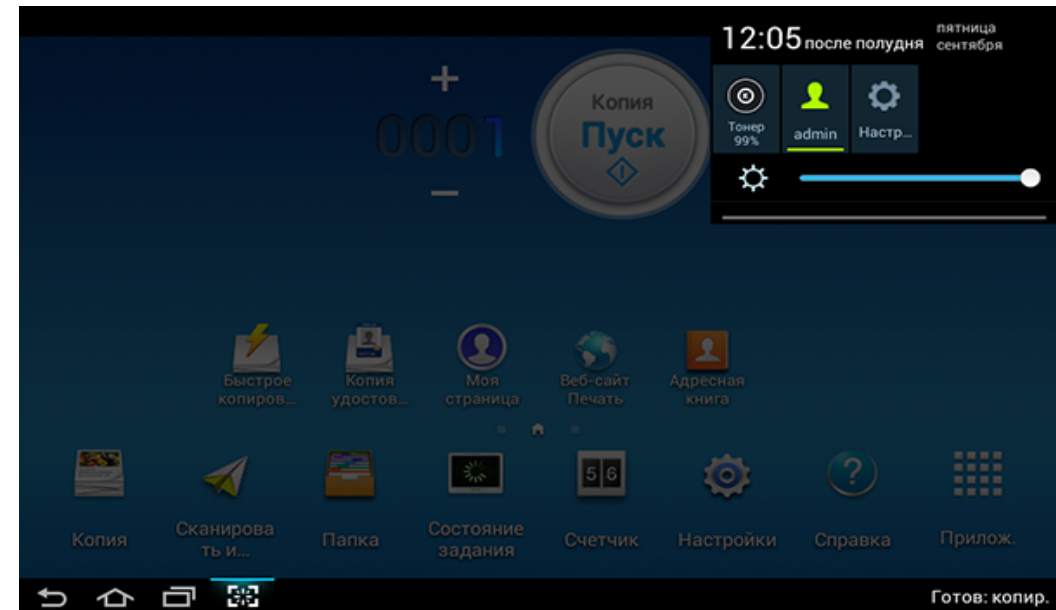
Ви можете вибрати будь-яке зображення на USB-пристрої або вибрати папку 'Папка > **Загрузить**'.

- **Живые обои:** виберіть анімований файл.
- **Обои:** виберіть з декількох стаціонарних зображень.

4 Виберіть шпалери і натисніть **Установить обои** или **Отмена**.

## Панель повідомлень

Панель повідомлень включає в себе розкритий список, що містить інформацію про запущені процеси, стан тонера, яскравість екрану і останні повідомлення.



На домашньому екрані натисніть і утримуйте панель сповіщень, поки не з'явиться розкрите меню, а потім потягніть вниз, щоб розгорнути його.

# Екран дисплея і корисне меню

## Стан завдання

При натисканні **Состояние задания** на головному екрані або екрані **Прилож.**, показує **Текущее задан.**, **Заверш. задан.**, **Безопасная печать**, **Безоп.факс** та **Акт.извещение**.

## Текущее задан.

Список виконуваних і відкладених завдань.

## Completed Job

Відображає список виконаних завдань, включно з інформацією про завдання, в яких сталися помилки.

## Secured Print/Fax

Список захищених завдань. Для захищеного друку необхідно вказати **ІД** та **Пароль**, встановлені для драйвера принтера. Для захищеного факсу потрібно ввести **Пароль**.

## Акт.извещение

Відображає повідомлення про помилки, які стались, та їх коди.

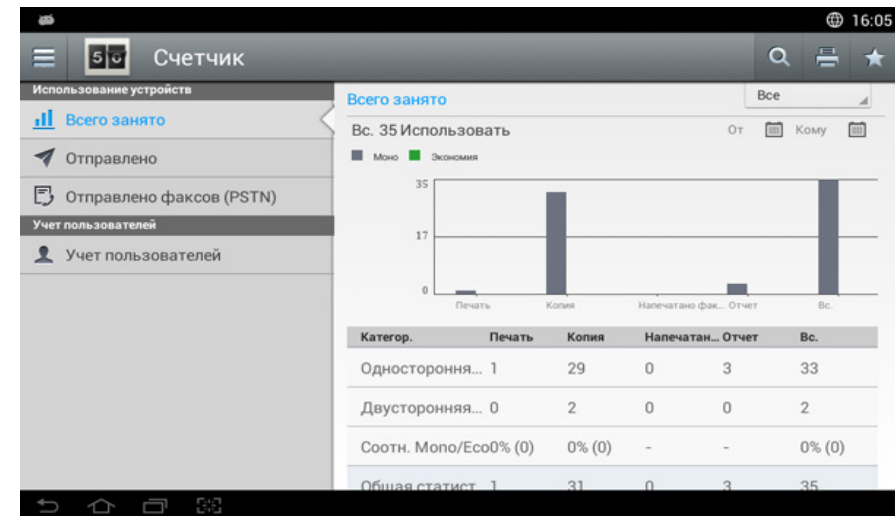
## Счетчик

Ви можете перевірити, скільки сторінок/завдань були надруковані, скопійовані, зіскановані або відправлені по факсу. Ви можете перевірити лічильник за пристроєм або користувачем.

Натисніть **Счетчик** на домашньому екрані або **Прилож.**








Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Коли відкриється SyncThru™ Web Service, клацніть вкладку **Информация > Счетчики использования** (див. «Счетчик» на стор. 38).



# Екран дисплея і корисне меню

## Кнопки управління

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Быстрое меню</b>	Відкриє меню швидкого доступу.
	<b>Поиск</b>	Пошук потрібного меню або додатку.
	<b>Печать</b>	Можна роздрукувати звіт про використання лічильника.
	<b>Моя прогр.</b>	Відкрийте список програм, які ви додали.
<b>Все</b>	<b>Період</b>	Оберіть період перевірки лічильника.
	<b>От, Кому</b>	Встановіть період перевірки лічильника.

## Знайомство з меню Счетчик

- **Всього занято:** Кожна категорія показує лічильник використання за типами завдань (**Печать, Копия, Напечатано факсов, Отчет, Вс.** ).
  - All: натисніть і виберіть
- **Отправлено:** Показує лічильник завдань **Отправить (Эл. почта, SMB, FTP, USB, PC, Другие).**
- **Отправлено факсов (PSTN):** Показує лічильник відправлених факсів.

- **Учет пользователей** (лише користувачі, що увійшли до системи): В кожній категорії показаний лічильник друку за кожним користувачем.



Щоб скористатися функцією **Учет пользователей**, може знадобитися вибрати **Аутентификация приложения і Только стандартная отчетность** на вкладці **Настройки > Параметры администр. > Безопасность > Режим або Метод** в Головному меню або **Прилож..**

## USB

Для використання функції USB натисніть **Папка > USB** на домашньому екрані або екрані **Прилож.** .



Якщо вам необхідно використати цю функцію, вставте носій пам'яті USB у USB-порт пристрою.




# Екран дисплея і корисне меню

## Справка

Довідка надає інформацію в Інтернеті щодо запитань про пристрій.

Додаток **Справка** надає інформацію щодо меню і функцій, доступних на пристрої. Щоб перейти до додатка **Справка**, використовуйте панель ліворуч на екрані. Також можна вибрати заголовки під кожним розділом, щоб перейти до певної теми довідки.

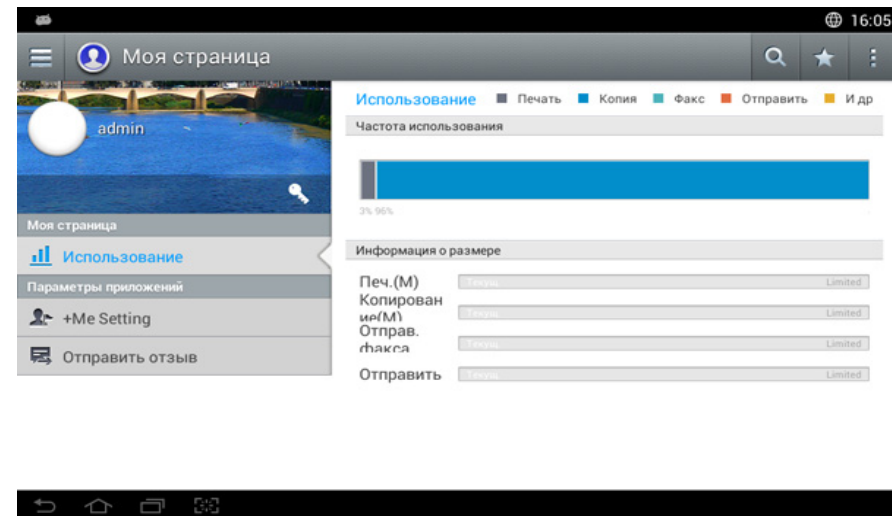
- 1 Натисніть **Справка** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**.  
Відобразиться екран **Справка**.
- 2 Виберіть тему та стежте за вбудованою навігацією.

 Виберіть меню  (**Справка**) на головному екрані або натисніть  (швидке меню), а потім виберіть бажаний розділ довідки.

## Моя сторінка

Додаток **Моя сторінка** дозволяє легко інформацію вашого профілю і налаштування. У профілі **Моя сторінка** зберігається ваша контактна інформація, а також ваші особисті налаштування. Ці налаштування можна використовувати для персоналізації пристрою, щоб він відповідав вашим навичкам використання і потребам доступності.







Щоб скористатися цією функцією, натисніть **Моя сторінка** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**





# Екран дисплея і корисне меню

## Кнопки управління

Кнопка	Ім'я	Опис
	Быстрое меню	Відкриє меню швидкого доступу.
	Поиск	Пошук потрібного меню або додатку.
	Моя прогр.	Відкрийте список програм, які ви додали.
	Підменю (Переповнення дії)	Відкриє підменю.
	Измен. пароля	Дозволяє змінити пароль.
	Рисунок профіля	Дозволяє вибрати зображення профілю.

## Знайомство з меню Моя страница

Дозволяє змінювати різні налаштування, щоб зробити користування пристроєм зручнішим.




- **Персоналізація**
  - **Использование:** Графік частоти використання показує, скільки завдань друку, копіювання, факсу, надсилання тощо було виконано, тоді як відомості квоти показують, наскільки ви наблизились до своїх квот використання.
- **Параметры приложений**
  - **Настройка +Me:** Параметр **Настройка +Me** вказує, чи пристрій надсилає інформацію про використання у пам'ять пристрою або іншому адресату. Також можна вказати, куди надсилати інформацію про використання.
  - **Отправить отзыв:** Параметр **Отправить отзыв** вказує, чи пристрій надсилає інформацію про використання у виробнику. Надсилання відгуків допомагає виробнику покращити пристрій шляхом випуску оновлень і виправлень.



# Про екранну клавіатуру

Клавіатура на дисплеї дозволяє вводити букви, цифри та спеціальні символи. Ця клавіатура використовує стандартну розкладку QWERTY для простоти використання.

При дотику до області введення клавіатура з'являється на екрані. Клавіатура спочатку показує малі літери.



- Режим ABC (  ): Натисніть цю клавішу, щоб перевести розкладку клавіатури до буквених клавіш за замовчуванням. За допомогою клавіші Shift (  ) виконуйте перемикання між малими та великими літерами.
- Пробіл (  ): Натисніть цю клавішу, щоб ввести пробіл.

- Клавіша Shift (  ): Натисніть цю клавішу, щоб ввести одну прописну букву. Натисніть цю клавішу двічі для вмикання режиму Caps-Lock.
- Символ / Цифровий режим (  ): Натисніть цю кнопку для введення цифр, символів і смайликів.

# Локальна інсталяція драйвера

Локально під'єднаний апарат являє собою апарат, безпосередньо з'єднаний з вашим комп'ютером за допомогою кабелю. Якщо пристрій під'єднано до мережі, пропустіть ці кроки та перейдіть до інсталяції мережевого драйвера пристрою.



- Інсталяційне вікно, наведене в цьому Посібник користувача, може відрізнятися, залежно від апарата та поточного інтерфейсу.
- Використовуйте лише кабель USB, не довше 3 м.

# Локальна інсталяція драйвера

## Windows

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 Вставте компакт-диск із програмним забезпеченням, який входить до комплекту, у пристрій читання компакт-дисків.



Якщо вікно встановлення не з'явилося, клацніть **Пуск > Всі програми > Стандартні > Виконати**.

Уведіть X:\**Setup.exe**, замість «X» вказавши літеру, що відповідає пристрою читання компакт-дисків, і натисніть кнопку **Гаразд**.

- Для Windows 8

Якщо вікно встановлення не з'явилося, в **боковому меню** виберіть **Пошук > додатки** та знайдіть **Виконати**. Введіть X:\Setup.exe, замінивши «X» буквою, що відповідає вашому приводу компакт-дисків і натисніть кнопку **ОК**.

Коли з'явиться вікно **“Що робити з цим компакт-дискон.”**, оберіть **Run Setup.exe**.

- 3 Прочитайте та прийміть угоду встановлення у вікні встановлення програми та натисніть кнопку **Далі**.
- 4 Виберіть пункт **USB** на екрані **Тип підключення принтера** і натисніть кнопку **Далі**.
- 5 Дотримуйтесь указівок, що відображаються у вікні інсталяції.

## 3 екрану Пуск ОС Windows 8



- Драйвер V4 завантажується автоматично з пакету оновлень Windows, якщо комп'ютер підключений до Інтернету. Якщо ні, то ви можете вручну завантажити драйвер V4 з сайту Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > знайти свій продукт > Підтримка та завантаження.
- Ви можете завантажити додаток Samsung Printer Experience з магазину Windows Store. Ви повинні мати обліковий запис Microsoft використовувати магазину Store(Магазин).
  - 1 В **Charms(боковому меню)** оберіть **Пошук**.
  - 2 Натисніть **Store(Магазин)**.
  - 3 Знайдіть та натисніть **Samsung Printer Experience**.
  - 4 Клацніть **Встановити**.

# Локальна інсталяція драйвера

- Якщо ви встановлюєте драйвери за допомогою доданого компакт-диска, V4 драйвер не встановлюється. Якщо ви бажаєте користуватись драйвером V4 на **робочому столі**, ви можете завантажити цей драйвер з сайту Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > знайти свій продукт > Підтримка та завантаження.
- Якщо ви хочете встановити інструменти від Samsung для управління принтером, необхідно встановити їх за допомогою доданого компакт-диска програмного забезпечення.

- 1 Переконайтеся, що ваш комп'ютер підключений до Інтернету та джерела живлення.
- 2 Переконайтеся, що пристрій увімкнено.
- 3 З'єднайте комп'ютер і пристрій за допомогою кабелю USB.  
Драйвер встановлюється автоматично з **Пакету оновлення Windows**.

## Mac

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 Вставте компакт-диск із програмним забезпеченням, який входить до комплекту, у пристрій читання компакт-дисків.



- 3 Двічі клацніть мишкою значок компакт-диска, що з'явиться на робочому столі Mac.
  - Для Mac OS X 10.8 двічі клацніть позначку CD-ROM, яка відображається у полі **Finder**.
- 4 Двічі клацніть папку **MAC\_Installer**> значок **Installer OS X**.
- 5 Клацніть **Continue**.
- 6 Прочитайте ліцензійну угоду та клацніть **Continue**.
- 7 Клацніть **Agree**, щоб погодитись з ліцензійною угодою.

# Локальна інсталяція драйвера

- 8 Клацніть **Install**. Буде інстальовано всі компоненти, потрібні для роботи апарата.  
Якщо вибрати **Customize**, можна виконати встановлення лише окремих компонентів.
- 9 Введіть пароль та клацніть **OK** (або **Install Software**).
- 10 Виберіть **USB Connected Printer** у вікні **Printer Connection Type** та клацніть **Continue**.
- 11 Натисніть кнопку **Add Printer**, щоб вибрати свій принтер та додати його до списку принтерів.
- 12 Клацніть **Continue**.
- 13 Після завершення установки клацніть **Close**.

## Linux

Вам треба вивантажити пакети програмного забезпечення Linux з веб-сайта Samsung, щоб інстальювати програмне забезпечення принтера (<http://www.samsung.com> > знайти свій продукт > Підтримка та завантаження).

## Інсталяція пакета драйверів для Linux



Для інсталяції програмного забезпечення принтера треба ввійти до системи як super user — привілейований користувач (root). Якщо у вас немає відповідних прав, зверніться до системного адміністратора.

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 Скопіюйте пакет **Unified Linux Driver** у пам'ять системи.
- 3 Відкрийте програму Terminal та перейдіть до папки, в яку було скопійовано пакет.
- 4 Видобудьте вміст пакета.
- 5 Перейдіть до папки **uld**.

# Локальна інсталяція драйвера

- 6 Виконайте команду `./install.sh` (якщо вхід в систему було виконано не від імені привілейованого користувача (root), виконайте команду з `sudo`, тобто `sudo ./install.sh`)
- 7 Продовжіть встановлення.
- 8 Коли інсталяцію буде закінчено, запустіть утиліту друку (виберіть **System > Administration > Printing** або виконайте команду `system-config-printer` в програмі Terminal).
- 9 Клацніть **Add**.
- 10 Виберіть потрібний принтер.
- 11 Натисніть кнопку **Forward** і додайте його в систему.

# Повторна інсталяція драйвера

Якщо драйвер принтера не працює належним чином, виконайте вказівки нижче, щоб провести повторну інсталяцію драйвера.

## Windows

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 В меню **Пуск** виберіть **Програми** або **Усі програми** > **Samsung Printers** > **Видалити Samsung Printer Програмне забезпечення**.
  - Для Windows 8
    - 1 В боковому меню оберіть **Пошук** > **Додатки**.
    - 2 Знайдіть і виберіть пункт **Панель керування**.
    - 3 Натисніть кнопку **Програми та засоби**.
    - 4 Клацніть правою кнопкою миші драйвер, який ви хочете видалити, і виберіть **Видалення**.
    - 5 Дотримуйтеся настанов, що відображаються у вікні.
- 3 Дотримуйтеся указівок, що відображаються у вікні інсталяції.

- 4 Вставте компакт-диск з програмами до вашого пристрою CD-ROM і виконайте інсталяцію драйвера знову (див. «Локальна інсталяція драйвера» на стор. 43).



## На екрані Пуск Windows 8

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 Натисніть **Видалити програмне забезпечення принтера Samsung** на екрані **Пуск**.
- 3 Дотримуйтеся настанов, що відображаються у вікні.



- Якщо ви не можете знайти програмне забезпечення принтера Samsung, видаліть його у режимі робочого столу.
- Якщо ви бажаєте видалити інструменти управління принтером Samsung, на екрані **Пуск** клацніть правою кнопкою на додатку > **Видалити** > клацніть правою кнопкою програму, яку ви бажаєте видалити > **Видалити** та дотримуйтеся інструкцій у вікні.



# Повторна інсталяція драйвера

## Mac

Якщо драйвер принтера працює неправильно, видаліть його та інсталюйте ще раз.

- 1 Відкрийте папку **Applications > Samsung > Printer Software Uninstaller**.
- 2 Щоб видалити програмне забезпечення принтера, натисніть **Continue**.
- 3 Виберіть програму, яку необхідно видалити, та натисніть **Uninstall**.
- 4 Введіть пароль та клацніть **OK**.
- 5 Після завершення видалення натисніть **Close**.



Якщо принтер вже було додано, видаліть його зі списку пристроїв в меню **Print Setup Utility** або **Print & Fax**.

## Linux

Якщо драйвер принтера працює неправильно, видаліть його та інсталюйте ще раз.

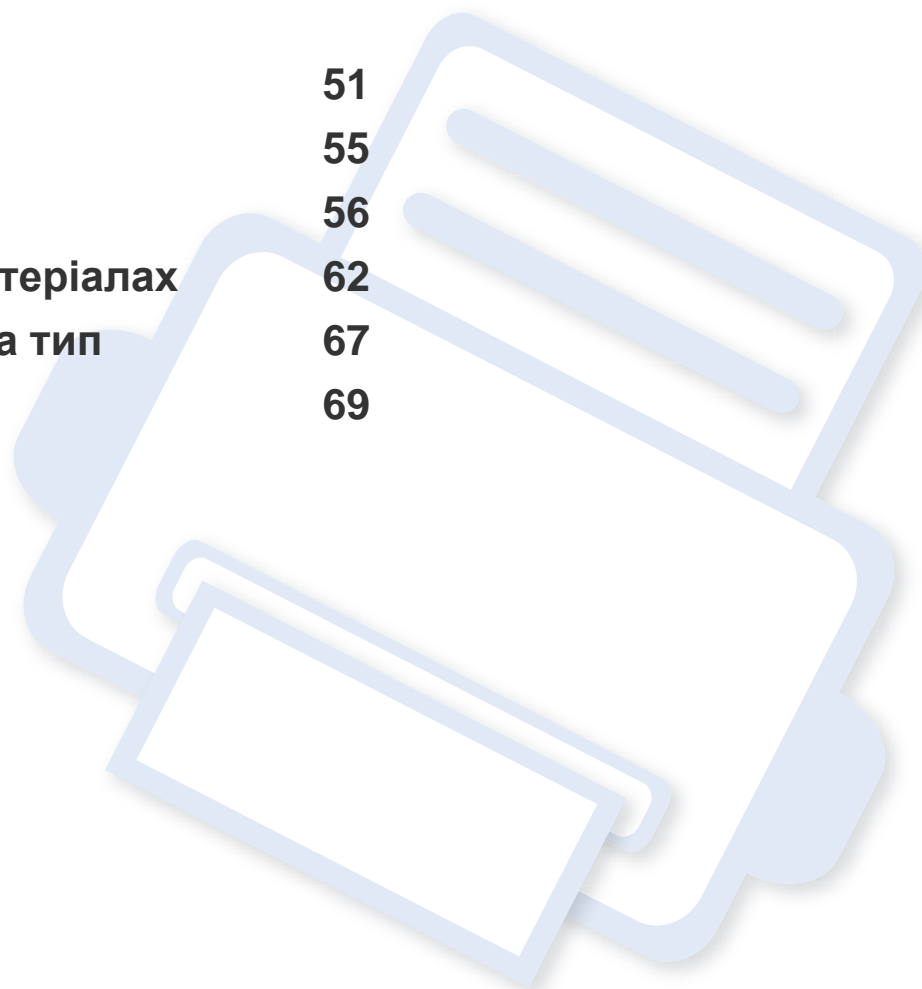
- 1 Відкрийте програму **Terminal**.
- 2 Перейдіть до папки **uld**, видобутої з пакета **Unified Linux Driver**.
- 3 Виконайте команду **./uninstall.sh** (якщо вхід в систему було виконано не від імені привілейованого користувача (root), виконайте команду з **sudo**, тобто **sudo ./uninstall.sh**)
- 4 Продовжіть встановлення.



## 2. Матеріали та лоток

У цьому розділі наведено інформацію про порядок закладення оригіналів та матеріалів для друку в апарат.

- **Закладання оригіналів** 51
- **Вибір матеріалу для друку** 55
- **Закладання паперу в лоток** 56
- **Друкування на спеціальних матеріалах** 62
- **Встановлення розмір паперу та тип** 67
- **Вибір вихідного лотка** 69



# Закладання оригіналів

Ви можете використовувати скло сканера або дуплексний автоподавач аркушів для сканування (DSDP) для копіювання, сканування та надсилання факсу.

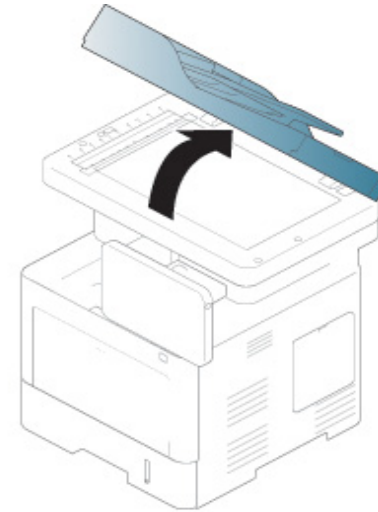
## На склі сканера

Використовуючи скло сканера, можна копіювати або сканувати оригінали. Воно забезпечує найкращу якість сканування, особливо кольорових або монохромних зображень. Упевніться, що в автоподавачі немає оригіналів. Якщо в автоподавачі є оригінал, апарат обробляє його раніше, ніж той, що перебуває на склі сканера.

## Приготування оригіналів

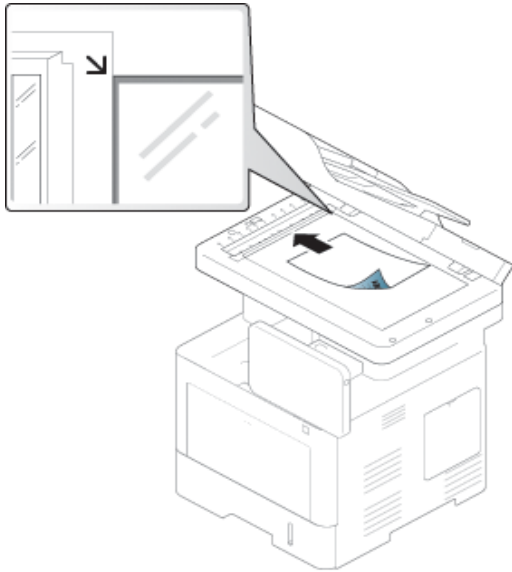
- Не закладайте папір, розміри якого більші за 216 x 356 мм.
- Перед закладанням упевніться, що клей, чорнило та коригувальна рідина на папері цілком висохли.

- 1 Відкрийте DSDP.

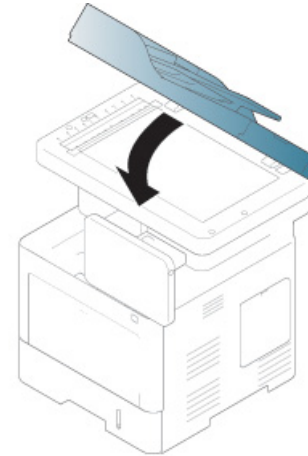


# Закладання оригіналів

- 2** Покладіть документ лицьовою стороною вниз на скло сканера і вирівняйте його відповідно до реєстраційної напрямної, розташованої в нижньому лівому куті скла.



- 3** Закрийте DSDF.



- Якщо не закрити кришки DSDF під час копіювання, це призведе до погіршення якості копії та перевитрати тонера.
- Пил на склі сканера може призвести до появи чорних плям на видруку. Завжди тримати його в чистоті.
- Для копіювання сторінок із книги або журналу підніміть кришку DSDF до фіксації заскочок, а потім закрийте її. Якщо книжка або журнал завтовшки понад 30 мм (1 дюйм), розпочніть копіювання з відкритою кришкою сканера.

# Закладання оригіналів



- Обережно поводьтеся зі склом сканера, щоб його не розбити. Це може призвести до травмування.
- Не підкладайте руки, закриваючи кришку DSDF. DSDF може впасти на руки і нанести травму.
- Під час копіювання чи сканування не дивіться на світло всередині сканера. Це шкідливо для очей.

## В дуплексний автоподавач аркушів для сканування (DSDF)

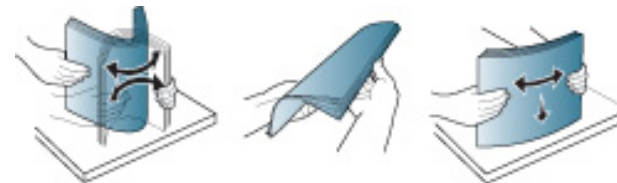
### Приготування оригіналів

- Не закладайте папір, розміри якого менші за 105 x 148 мм або більші за 216 x 356 мм.
- Не закладайте вказані нижче типи паперу, аби запобігти защемленню паперу, низькій якості друку, пошкодженню апарату.
  - Копіювальний папір або папір із сажовим покриттям
  - Папір із покриттям
  - Лощений або тонкий папір
  - Папір зі зморшками або зім'ятий
  - Скручений або згорнутий папір
  - Подертий папір

- Перед закладанням приберіть усі скріпки та затискачі паперу.
- Перед закладанням упевніться, що клей, чорнило та коригувальна рідина на папері цілком висохли.
- Не закладайте оригінали різних форматів чи різної щільності.
- Не закладайте буклети, рекламні листівки, прозорі плівки або інші документи з нетиповими характеристиками.

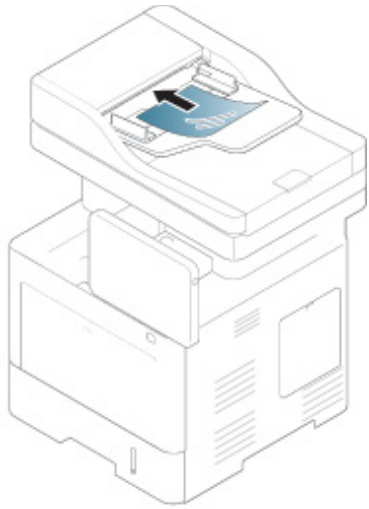
У подавачі оригіналів можна розмістити до 50 аркушів паперу (75 г/м<sup>2</sup>) для одного завдання.

- 1 Перед закладанням оригіналів розгорніть їх «віялом» або зігніть і відпустіть крайку, щоб розділити аркуші.

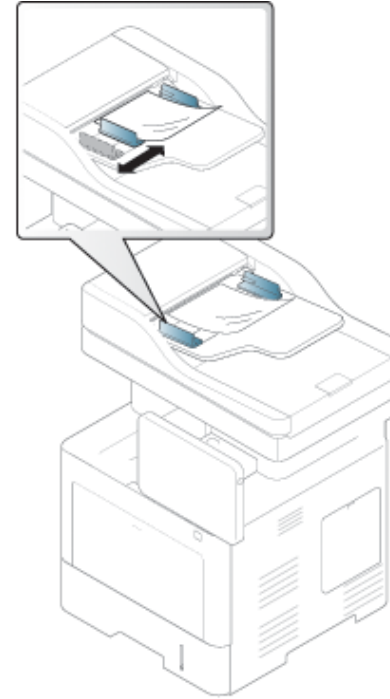


# Закладання оригіналів

- 2** Завантажте оригінали лицьовою стороною до гори в DSDF. Упевніться, що нижня крайка стосу оригіналів міститься навпроти позначки відповідного формату на вхідному лотку для оригіналів.



- 3** Установіть напрямні ширини оригіналу відповідно до формату паперу.



Пил на склі DSDF може призвести до появи чорних ліній на відбитку. Завжди тримати його в чистоті.

# Вибір матеріалу для друку

Ви можете друкувати на різних носіях, таких як звичайний папір, конверти, наклейки та прозорі плівки. Завжди використовуйте для друку, відповідні рекомендації щодо роботи з даним пристроєм.

## Рекомендації щодо вибору матеріалу для друку

Матеріали, що не відповідають вимогам, вказаним в цьому посібнику, можуть привести до наступних наслідків:

- Низька якість друку
- Часті застрягання
- Передчасний знос машини.

Властивості, такі як щільність, склад, зернистість і вміст вологи, є важливими факторами, які впливають на роботу пристрою і якість друку. При виборі матеріалу для друку необхідно враховувати наступне:

- Використовуйте тільки вказаний тип, формат та щільність матеріалів для друку наведені у специфікаціях матеріалів (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).
- Бажаний результат: обраний матеріал повинен відповідати цілям вашого проекту.
- Яскравість: деякі матеріали біліші за інших, тому можуть давати більш яскраві зображення.
- Гладкість поверхні: гладкість носія впливає на чіткість надрукованого зображення на папері.



- Деякі матеріали можуть задовольнити всім вимогам, викладеним у цьому посібнику, але не давати задовільних результатів. Це може бути результатом характеристик листів, неправильного поводження, неприпустимого рівню температури або вологості, або інших факторів, не які ви не можете контролювати.
- При покупку великої кількості матеріалів для друку, переконайтеся, що вони відповідають вимогам, зазначеним у цьому посібнику користувача.



- Якщо ви використовуєте матеріали для друку, які не відповідають специфікації, то це може привести до виникнення проблем або необхідності ремонту. Такий ремонт не покривається гарантійними зобов'язаннями або сервісною угодою з компанією Samsung.
- Кількість паперу, що вміщається в лоток, може розрізнятися залежно від типу носія (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).
- Не використовуйте фотопапір для струменевого друку. Це може пошкодити апарат.
- Використання легкозаймистого матеріалу для друку може призвести до пожежі.
- Використовуйте лише рекомендовані матеріали для друку (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).



Використання легкозаймистих матеріалів або наявність інших предметів у принтері може призвести до перегріву, а в деяких випадках навіть до пожежі.

Кількість паперу, що вміщається в лоток, може розрізнятися залежно від типу носія (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).

# Закладання паперу в лоток

## Лоток 1/додатковий лоток

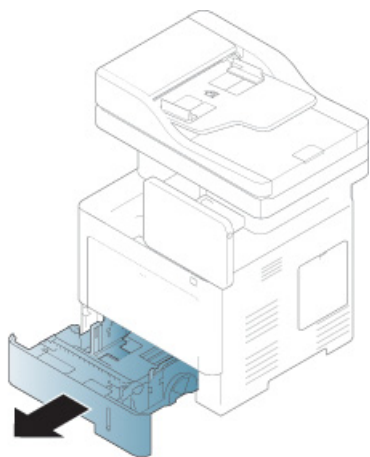
Завантажте матеріал для друку, які ви використовуєте для більшості завдань друку, в стандартний лоток. Стандартний лоток вміщує до 550 аркушів звичайного паперу (75 г/м<sup>2</sup>).

Ви можете придбати додатковий лоток (див. «Доступні комплектуючі» на стор. 258).

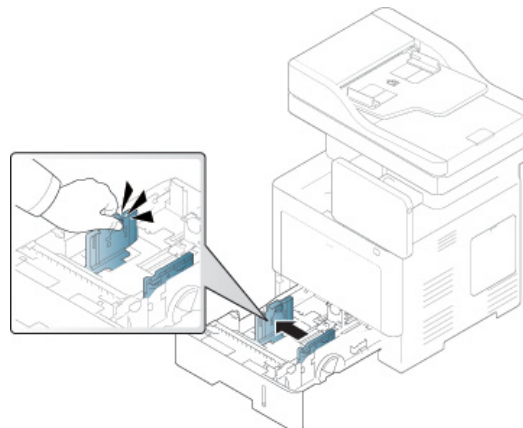


Використання фотопаперу або крейдованого паперу може призвести до проблем, які потребують ремонту. Такий ремонт не покривається гарантією або угодами про обслуговування.

**1** Витягніть лоток.

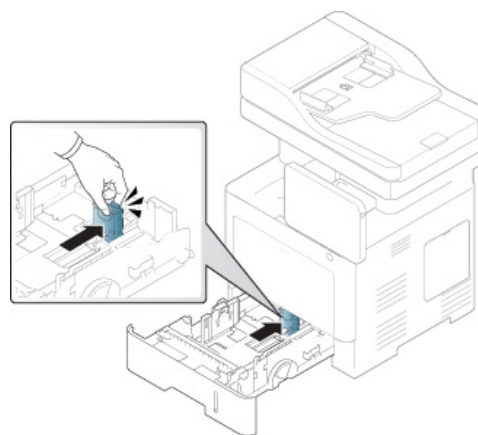


**2** Стисніть папір по ширині за допомогою напрямної і посуньте її до краю лотка.



**1** Напрямна ширини паперу

**3** Стисніть папір по довжині за допомогою напрямної і посуньте її до краю лотка.



**1** Напрямна довжини паперу

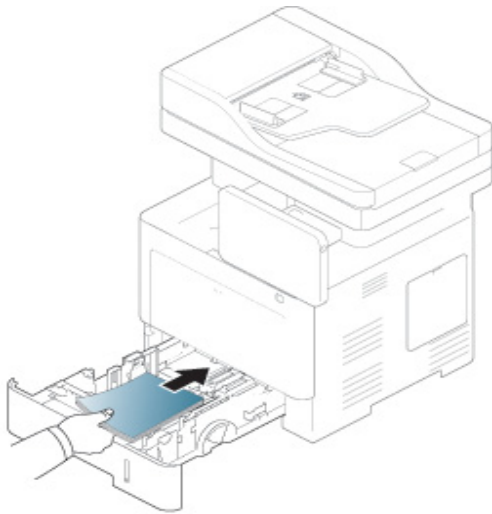


# Закладання паперу в лоток

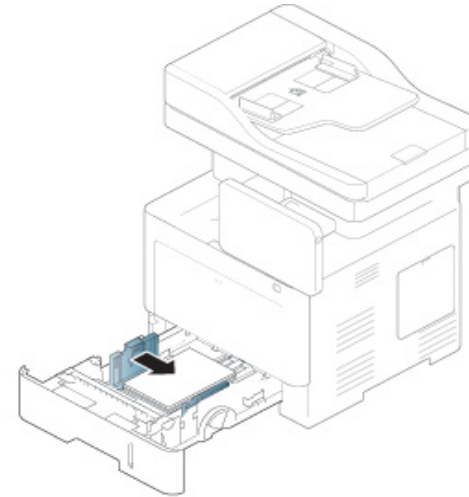
- 4 Перед закладанням паперу розгорніть його «віялом» та зігніть та відпустіть крайки, щоб розділити аркуші.



- 5 Закладіть папір.



- 6 Після завантаження паперу в лоток стисніть поперечні напрямні і посуньте їх до потрібного розміру паперу з позначеннями на дні лотка.



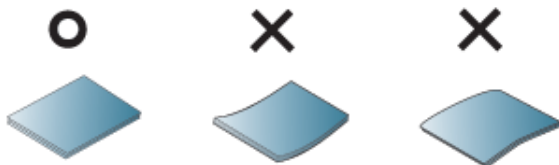
# Закладання паперу в лоток



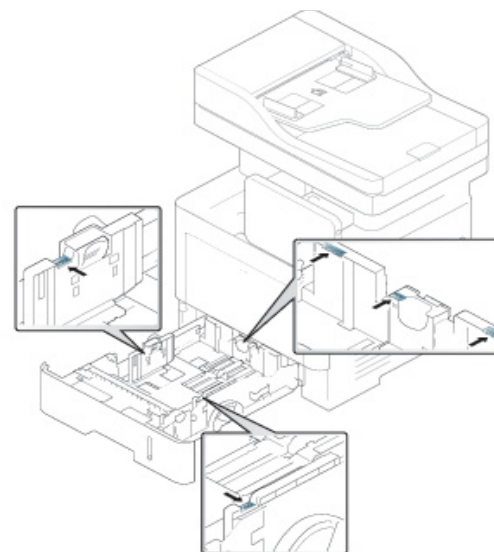
- Не натискуйте поперечними напрямними на папір до його згинання.
- Неправильне настроювання поперечних напрямних може призвести до застрягання паперу.



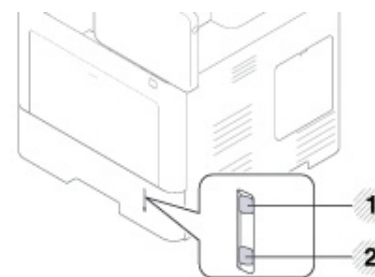
- Не використовуйте папір за закрученим кінцем. Це може викликати заминання паперу.



- Не перевантажуйте лоток. В іншому випадку може статись застрягання паперу. Переконайтеся, що стопка паперу розташована нижче максимальної відмітки рівня паперу всередині лотку.



- Індикатор кількості паперу показує, скільки паперу в лотку.



- 1 повний
- 2 Порожній

# Закладання паперу в лоток

**7** Знову вставте лоток в апарат.

Коли друкуєте документ, встановіть тип та формат паперу.

- Див. «Встановлення розмір паперу та тип» на стор. 67



Якщо у вас виникли проблеми з подачею паперу, перевірте, чи відповідає документ специфікація носіїв (see «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273), а потім спробуйте помістити по одному листу за раз в багатоцільовий лоток (див. «Друкування на спеціальних матеріалах» на стор. 62).

## Універсальний лоток

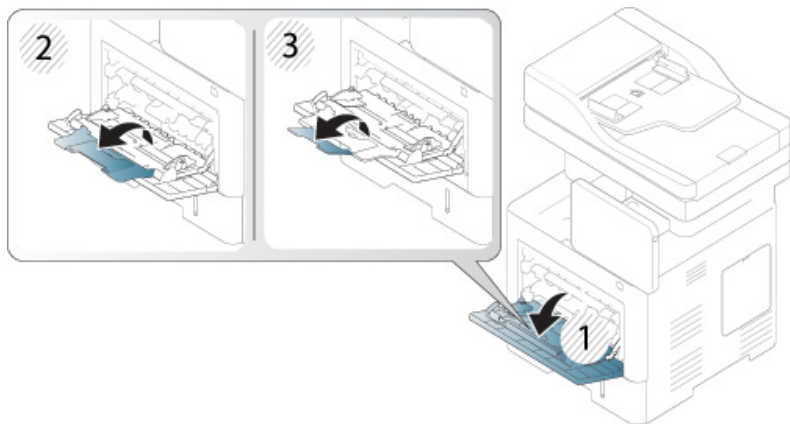
Універсальний лоток дозволяє закладати матеріали для друку нестандартних типів та форматів, наприклад поштові листівки, картки для нотаток та конверти.

## Поради щодо використання універсального лотка

- Не завантажуйте в багатоцільовий лоток матеріали різних типів, форматів і щільності одночасно.
- Щоб запобігти защемленню паперу, не додавайте папір до універсального лотка під час друку, доки він там ще є. Це стосується й інших матеріалів для друку.
- Вкладайте матеріали для друку передньою поверхнею догори посередині універсального лотка верхнім краєм вперед.
- Щоб запобігти защемленню та незадовільній якості друку, закладайте лише зазначені матеріали (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).
- Перш ніж закладати в універсальний лоток листівки, конверти чи етикетковий папір, ретельно вирівняйте скручені ділянки.

# Закладання паперу в лоток

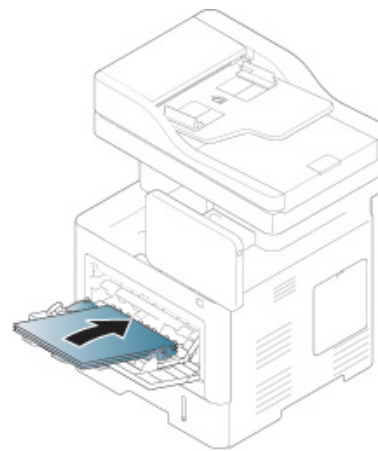
- 1** Відкрийте багатоцільовий лоток і, за потреби, відкрийте розширення.



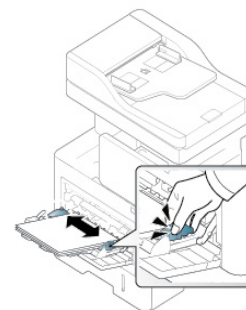
- 2** Перед закладанням оригіналів розгорніть їх «віялом» або зігніть і відпустіть крайку, щоб розділити аркуші.



- 3** Закладіть папір.



- 4** Стисніть напрямні ширини універсального лотка та зсуньте їх відповідно до ширини паперу. Не докладайте надмірних зусиль, інакше папір зігнеться, що призведе до його зминання або перекошування.



# Закладання паперу в лоток

5 Коли друкуєте документ, встановіть тип та формат паперу для багатоцільового лотку.

- Див. «Встановлення розмір паперу та тип» на стор. 67

# Друкування на спеціальних матеріалах

У таблиці нижче наведено спеціальні матеріали, дозволені для кожного лотка.

Параметри паперу для пристрою та драйвер повинні співпадати для друку без помилки щодо невідповідності паперу.

Щоб змінити налаштування паперу в машині, в програмі SyncThru™ Web Service натисніть вкладку **Налаштування** > **Параметри пристрою** > **Система** > **Вхідний лоток** (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

Також ви можете зробити це за допомогою панелі управління.

Потім встановіть тип паперу у вікні **Параметри друку** window > вкладка **Папір** > **Тип паперу** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).

Наприклад, якщо ви збираєтесь друкувати наклейки, виберіть варіант **Етикетки** в меню **Тип паперу**.



При використанні спеціальних носіїв ми радимо вам подавати по одному аркушу. Перевірте максимальну вхідне число носіїв для кожного лотка (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).

Типи	Лоток 1	Додатковий (опційний) лоток	Універсальний лоток
Звичайний	•	•	•

Типи	Лоток 1	Додатковий (опційний) лоток	Універсальний лоток
Щільний	•	•	•
Підвищеної щільності			•
Тонкий	•	•	•
Бавовняний	•	•	•
Колір	•	•	•
Бланк	•	•	•
Вторинний	•	•	•
Конверт	•	•	•
Етикетки	•	•	•
Картон	•	•	•
Високоякісний	•	•	•
Архів	•	•	•
Бланк	•	•	•
Перфоровані	•	•	•

(•: підтримується, Пусто: не підтримується)

# Друківання на спеціальних матеріалах

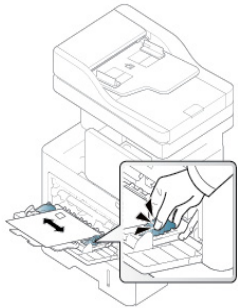


Типи матеріалів показано у меню **Налаштування друківання**. Ця опція типу паперу дозволяє встановити тип паперу, завантаженого в лоток. Цей параметр відображається в списку, так що ви можете вибрати його. Це дозволить вам отримати найбільш високу якість. Якщо ні, то бажана якість друківання може не бути досягнута.

## Конверт

Вдалість друківання на конвертах залежить від їхньої якості.

Щоб роздрукувати конверт, розмістіть його стороною, що розкривається, донизу, а поле для марки має знаходитися угорі ліворуч.



- Під час вибору конвертів враховуйте такі чинники:
  - **Щільність:** Щільність паперу конвертів не повинна перевищувати 90 г/м<sup>2</sup> — в іншому випадку, може статися застрягання.
  - **Будова:** До друківання конверти повинні зберігатися на рівній поверхні з неровністю менше 6 мм (0,25 дюйма), та не мати повітря всередині.
  - **Стан:** Конверти мають бути без зморшок, заломів або інших пошкоджень.
  - **Температура:** Використовуйте конверти, які сумісні з високою температурою і тиском машини під час роботи.
- Використовуйте лише конверти з якісним фальцем.
- Не використовуйте конверти з марками.
- Не використовуйте конверти із застібками, кнопками, віконцями, основою з покриттям, клейкими клапанами та іншими синтетичними матеріалами.
- Не використовуйте пошкоджені конверти та конверти низької якості.
- Упевніться, що шви з обох боків конверта сягають його ріжків.



- 1 Можна
- 2 Не можна

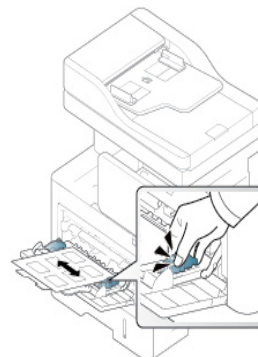
# Друкування на спеціальних матеріалах

- Конверти, що мають липку стрічку з відривною смужкою або клапан з більш ніж одним фальцом, дозволяється використовувати, лише якщо клей витримує температуру 170 °С у термофіксаторі апарата упродовж 0,1 секунди. Додаткові фальці та стрічки можуть призвести не лише до зморщування або застрягання конверта, але й до його зминання та навіть пошкодження блока термофіксації принтера.
- Щоб забезпечити найліпшу якість друкування, робіть поля не менше 15 мм (від країв конверта).
- Уникайте друку в зоні стикання швів конверта.

## Етикетки

Завантажте папір стороною для друку вниз.

Щоб запобігти пошкодженню апарата, використовуйте виключно етикетковий папір, призначений для лазерних принтерів.



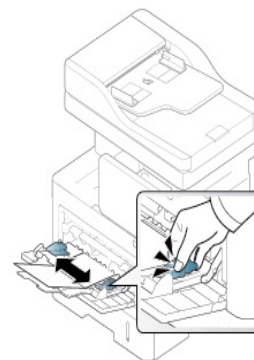
- Під час вибору конвертів враховуйте такі чинники:
  - **Клеї::** Клеї мають витримувати температуру блока термофіксації апарата 170°C (338°F).
  - **розміщення:** використовуйте тільки такі етикетки, що не мають відклеєної підкладки між собою. За наявності просвітів етикетки можуть відклеїтися, що спричинить серйозне застрягання.
  - **Скручування:** Перед друком наклейки мають лежати рівно з прогином у будь-якому напрямку не більше 13 мм.



# Друкування на спеціальних матеріалах

- **Стан:** Не використовуйте етикетковий папір (наклейки) зі зморшками, бульбашками або іншими ознаками відокремлення наклейок від основи.
- Переконайтеся, що між етикетками (наклейками) не проступає клей. За наявності проміжків етикетки можуть відклеїтися, що спричинить серйозне застрявання. Крім того, клей може пошкодити компоненти апарата.
- Забороняється повторно пропускати аркуш етикеток через апарат. Підкладка із клеєм розрахована лише на одне проходження через апарат.
- Забороняється використовувати папір для етикеток зі зморшками, бульбашками або іншими ознаками відокремлення етикеток від основи.
- Не завантажуйте папір, який не має простору між мітками, що розташовані в тому ж напрямку, в якому папір подається. В іншому випадку це може призвести до застрягання паперу.

## Картон або папір довільного формату

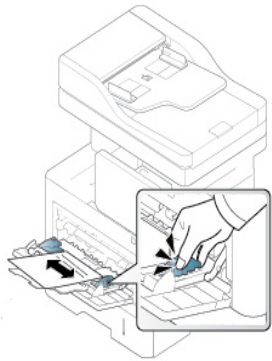


- Не використовуйте для друку матеріали, менших, ніж 98 мм (3,8 дюйма) або 148 мм (5,8 дюйма) завдовжки.
- У програмі встановіть розмір полів не менше 6,4 мм від країв матеріалу.

# Друкування на спеціальних матеріалах

## Бланки

Під час закладання бланків сторона, на якій уже виконувався друк, має бути звернена вгору з нескрученим краєм спереду. У разі ускладнень із подаванням паперу розверніть аркуш іншим краєм вперед. Але у цьому разі якість друку не гарантується.



- Мають бути надруковані термостійкою фарбою, яка не розтає, не випаровується та не виділяє шкідливих речовин під дією температури блока термофіксації апарата впродовж 0.1 секунди (прибл. 170 °C).
- Друкарська фарба, якою друкують бланки та препринтний папір, має бути незаймиста та не впливати негативно на валики принтера.
- Перед завантаженням готового паперу переконайтеся, що використовуються чорнила, сумісні з лазерними принтерами.

# Встановлення розмір паперу та тип

Параметри паперу для пристрою та драйвер повинні співпадати для друку без помилки щодо невідповідності паперу.

Щоб змінити налаштування паперу в машині, в програмі SyncThru™ Web Service натисніть вкладку **Настройки** > **Параметры устройства** > **Система** > **Вхідний лоток** (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

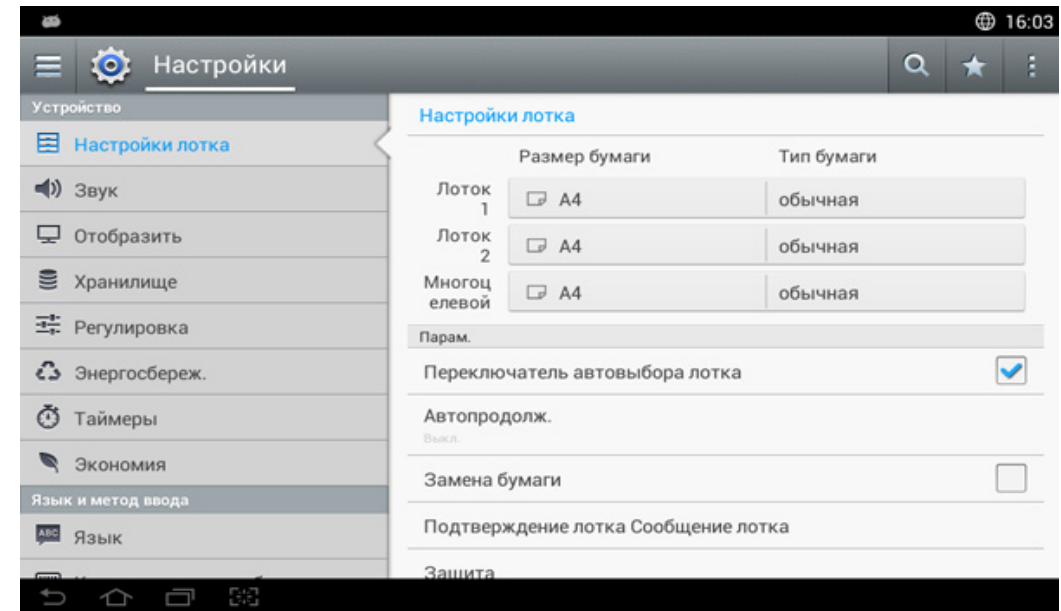
Також ви можете зробити це за допомогою панелі управління.

Потім встановіть тип паперу у вікні **Параметри друку** window > вкладка **Папір** > **Тип паперу** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).

Коли папір закладено до лотка, треба встановити його формат та тип на екрані.

## Параметри лотка

Щоб змінити параметри лотка, натисніть **Настройки** > **Настройки лотка** та оберіть лоток і встановіть потрібні параметри.



- **Лоток 1, Многоцелевой лоток:** Ви можете налаштувати такі параметри: **Размер бумаги** та **Тип бумаги**.
- **Лоток 2 :** Ви можете налаштувати такі параметри: **Размер бумаги** та **Тип бумаги**.

# Встановлення розмір паперу та тип

- **Размер бумаги:** Дозволяє змінити формат паперу.
  - Ви можете вибрати одиниці виміру формату паперу. Список паперу розділений на доступні типи A/B з вказанням типу літеру паперу в машині.
  - Якщо немає потрібного формату паперу, або коли треба вказати довільний формат, натисніть стрілку кардинальної точки для вибору формату. Ви також можете встановити і зберегти користувальницький формат за допомогою функції **Нестандартный размер**. Якщо потрібно, ви можете вибрати нестандартний формат.
- **Тип бумаги:** Дозволяє змінити тип паперу.

## Парам.

Прокрутіть список варіантів, проводячи вгору і вниз.

- **Переключатель автовыбора лотка:** Дозволяє увімкнути або вимкнути продовження друку, якщо принтер знаходить невідповідний формату паперу. Наприклад, якщо лоток 1 та лоток 2 заповнені папером одного розміру, пристрій автоматично друкує з лотка 2 після закінчення паперу в лотку 1.
- **Автопродолж.:** Ця опція дозволяє продовжувати друк, коли розмір паперу, який ви обрали, не співпадає з тим, який завантажено у лоток. Коли ця опція активована, машина продовжує друку з використанням аналогічного або більшого формату паперу. Якщо ця опція вимкнена, машина очікує завантаження паперу потрібного формату в лоток.

- **Замена бумаги:** Якщо запитаний папір для завдання друку не доступний в лотку, ця функція дозволяє замінити аналогічний розмір паперу, наприклад, якщо запитуваний розміру паперу не доступний в лотку, ця машина замінює A4 для запитованого паперу.



Коли папір замінюється, може статися деяка втрата зображення.

- **Сообщ. о подтвержд. лотка:** Коли ви завантажуєте папір в лоток, ви можете встановити автоматичне відображення повідомлення підтвердження. Ця машина може виявити деякі розміри і типи паперу автоматично. Якщо ви хочете встановити розмір і тип паперу, або апарат не може визначити їх, ви можете встановити розмір і тип безпосередньо у вікні підтвердження.
- **Защита лотка:** Наприклад, якщо встановлено використання лотка 1 (**Вкл.**), тоді його буде вилучено під час перемикавання лотка.



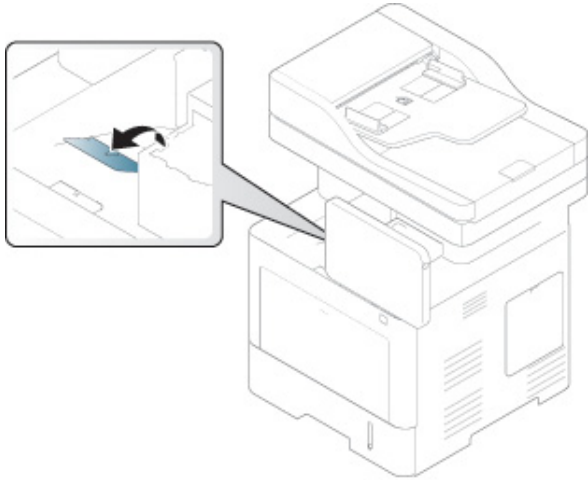
Це працює для завдань копіювання або друку. Це не впливає на факсування.

- **Параметры приоритета лотка:** Ви можете встановити пріоритет лотка. Якщо в якості першого лотку обран лоток 1, апарат автоматично роздруковує з лотка 1, коли в другому лотку закінчиться папер.

# Вибір вихідного лотка



Поверхня центрального лотку може нагріватись під час друку великої кількості аркушів одночасно. Не торкайтеся його поверхні та не дозволяйте дітям перебувати поруч з апаратом.



Без додаткових команд машині подає відбитки у вихідний лоток. Надруковані аркуші виводяться на утримувач паперу, який допомагає рівно їх розмістити. Відкрийте утримувач паперу.



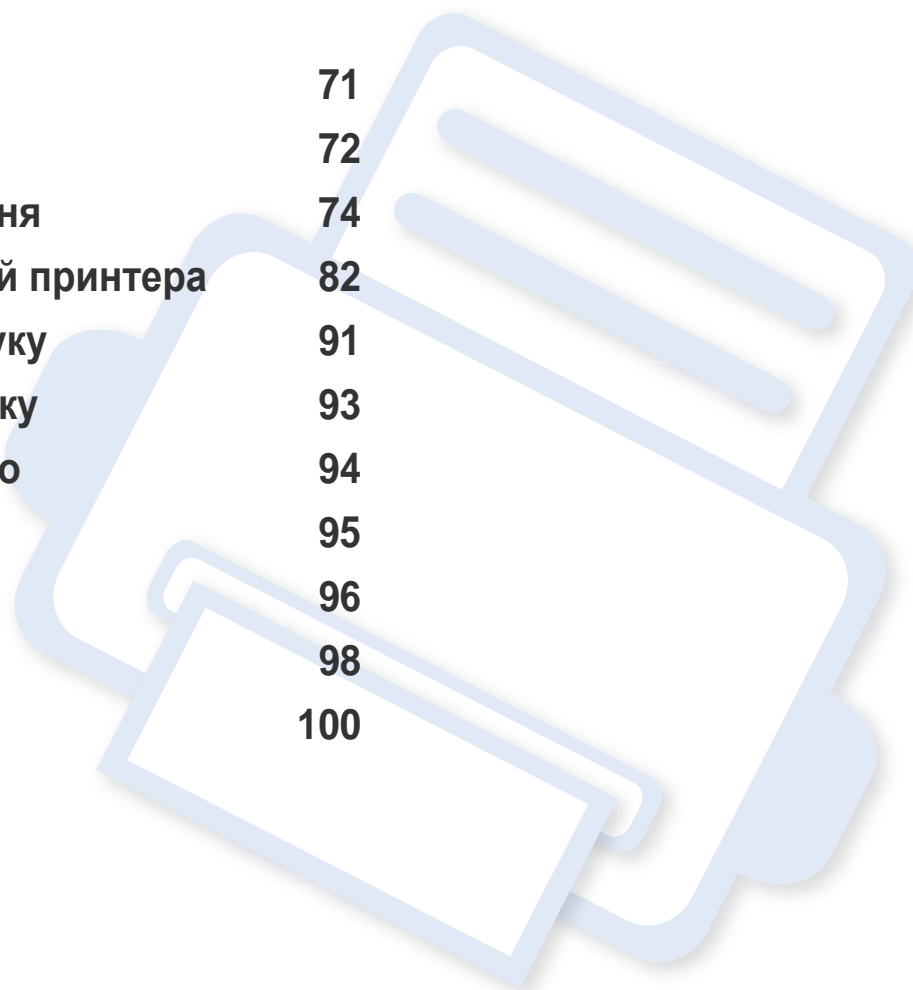
Якщо на виході паперу з вихідного лотка виникають проблеми, наприклад, папір згортається, спробуйте друкувати з використанням задньої кришки. Задня кришка вміщувати лише один аркуш паперу за один раз, не дозволяйте документи накопичуватись на задній кришці.



## 3. Друк

У цій главі описуються загальні операції при виконанні друку.

- Функції драйвера принтера 71
- Основні режими друку 72
- Відкривання пріоритетів друкування 74
- Використання спеціальних функцій принтера 82
- Використання утиліти прямого друку 91
- Зміна стандартних параметрів друку 93
- Задавання апарата як стандартного 94
- Друкування у файл (PRN) 95
- Друк у ОС Mac 96
- Друк у Linux 98
- Друкування у UNIX 100



# Функції драйвера принтера



- Процедури, наведені в цьому посібнику користувача, головним чином стосуються Windows 7.
- Перевірте операційні системи на сумісність із вашим апаратом (див. «Вимоги до системи» на стор. 277).

Драйвери принтера підтримують такі стандартні функції:

- Орієнтація паперу, розмір, джерело і вибір типу носія
- Кількість копій

Ви також можете використовувати різні спеціальні функції друку. У наступній таблиці наведені загальні відомості про функції, підтримувані драйверами принтера:



Деякі моделі або операційні системи можуть не підтримувати певний об'єкт(и) у таблиці.

Функція	PCL/PS <sup>a b/</sup> XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Параметри якості машини	•	•	•	•
Друк плаката	•	•		
Кілька сторінок на аркуш	•	•	•	•

Функція	PCL/PS <sup>a b/</sup> XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Друк буклетів	•			
Друк за розміром сторінки	•	•		
Друк зі збільшенням та зменшенням	•	•		
Інше джерело для першої сторінки	•	•		
Параметри обкладинки	•	•	•	•
Стиснення растрових зображень	• (лише PCL)			
Параметри виведення	•	•	•	•
Водяний знак	•	•		
Накладення	• (лише PCL)			
Двосторонній друк (дуплексний)	•	•	•	•

- Драйвер PostScript рекомендується для найкращої якості друку зображень з додатків PostScript, таких як Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop® і т.д.
- Завантажте ПО Samsung з сайту та встановіть його: (<http://www.samsung.com> > ваш продукт > Підтримка та завантаження). Перед встановленням перевірте сумісність ПО з комп'ютером та ОС.
- Драйвер принтеру XPS може інстальюватися тільки у ОС Windows Vista або пізніших версіях.

(•: підтримується, Пусто: не підтримується)

# Основні режими друку

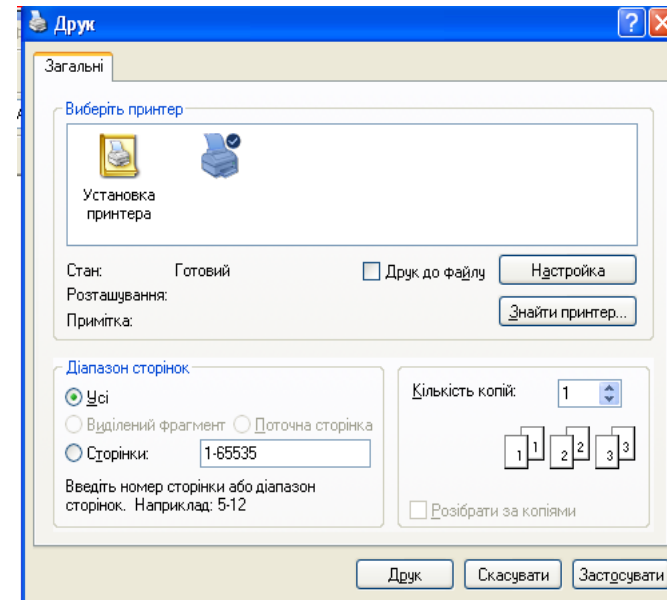


- Друк в системі Mac (див. «Друк у ОС Mac» на стор. 96).
- Друк в системі Linux (див. «Друк у Linux» на стор. 98).
- Друк в системі UNIX (див. «Друкування у UNIX» на стор. 100).

Наступне вікно **Параметри друку** стосується додатку Блокнот у Windows 7. Вікно **Параметри друку** може різнитися залежно від використовуваного драйвера або операційної системи.

- 1 Відкрийте документ, який хочете надрукувати.
- 2 Виберіть **Друк** в меню **Файл**.

- 3 Оберіть свій пристрій у списку **Виберіть принтер**.



Основні опції друку, в тому числі кількість копій та діапазон сторінок до друкування, можна встановити у діалоговому вікні **Друк**.



Щоб скористатися можливостями драйвера принтера, натисніть кнопку **Властивості** або **Параметри** у вікні **Друк** програми, щоб змінити параметри друку (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).

- 4 Щоб розпочати друк, клацніть **ОК** або **Друк** у вікні **Друк**.



# Основні режими друку





## Скасування завдання з друку

Якщо завдання з друку очікує в черзі або буферній пам'яті, його можна скасувати у такий спосіб.

- Це вікно можна відкрити, двічі клацнувши значок апарата (🖨️) на панелі завдань Windows.
- Ви можете скасувати завдання друку у вікні **Скасувати друк** в програмі Стан принтера Samsung на комп'ютері (див. «Робота з Состояние принтера Samsung» на стор. 190).

# Відкривання пріоритетів друкування

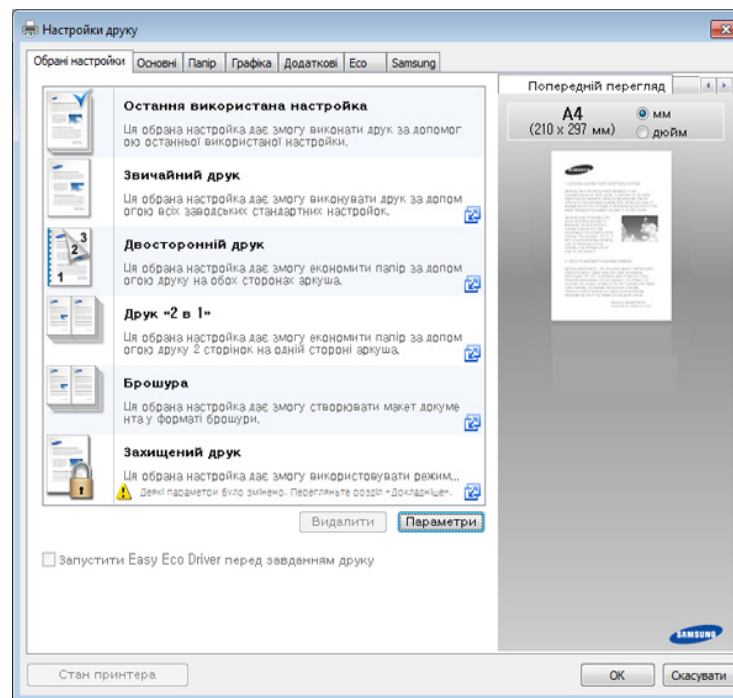


При виборі опції у вікні **Параметри друку**, можна побачити значок застереження  або . Знак оклику () означає, що ви можете вибрати певну опцію, але це не рекомендується, а знак () означає, що ви не можете вибрати цю опцію через настройки машини або оточення.

- 1 Відкрийте документ, який хочете надрукувати.
- 2 Виберіть **Друк** у меню **Файл**.
- 3 Виберіть драйвер свого принтера зі списку **Виберіть принтер**.
- 4 Клацніть **Властивості** чи **Настройки**.



Знімок екрана може відрізнятись залежно від моделі.



- Для збереження паперу та тонеру перед початком друку можна використати функції **Еко** (див. «Easy Eco Driver» на стор. 185).
- Ви можете вибрати поточний стан машини за допомогою кнопки **Стан принтера** (див. «Робота з Состояние принтера Samsung» на стор. 190).

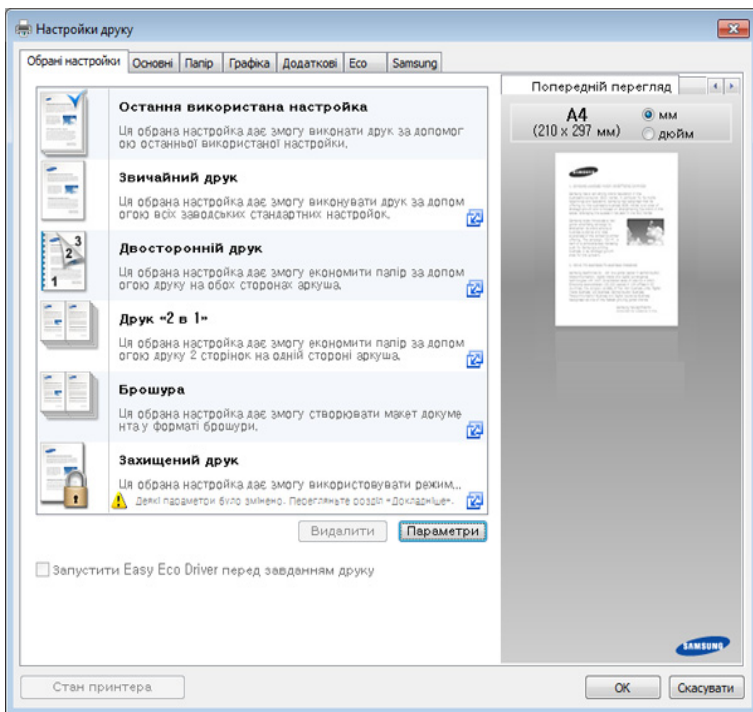
# Відкривання пріоритетів друкування

## Вкладка Вибране

Перераховані пункти допоможуть вам вибрати задані налаштування.



Знімок екрана може відрізнятися залежно від моделі.



## Вкладка Основные

Вкладка **Основные** дозволяє встановити різноманітні параметри друку.

## Ориентация

Ця опція дозволяє обрати напрямок, у якому інформація друкується на сторінці.

## Параметри макета

Ця опція дозволяє вам встановлювати різні способи розташування документів.

- **Одна сторінка з кожного боку:** Ця опція є основним варіантом макета. Ця опція дозволяє надрукувати сторінку на одній стороні паперу.
- **Кілька сторінок на сторону:** Див. «Друк кількох сторінок на одній стороні аркуша» на стор. 82
- **Друк плаката:** Див. «Друк плакатів» на стор. 83
- **Брошура:** Див. «Друк буклетів» на стор. 83
- **Page Border:** Ця опція дозволяє друкувати документ з полями. Ця опція недоступна для функцій **Друк плаката** та **Друк буклетів**.

# Відкривання пріоритетів друкування

## Двосторонній друк

Ця опція дозволяє друкувати на обох сторонах паперу (див. «Друк на з обох сторін аркуша» на стор. 84).

## Вкладка Папір

Використовуйте вкладку **Папір**, щоб встановити основні параметри паперу.

## Копии

Ця опція дозволяє обрати кількість копій для друку. Ви можете обрати від 1 до 9999 копій.

## Параметри паперу

- **Исходный размер:** Використовуйте цю опцію, щоб встановити реальний розмір паперу оригіналів.
- **Вихідний розмір:** Ця опція дозволяє змінювати масштаб друку на папері будь-якого розміру, незалежно від розміру оригіналів (див. «Масштабування документу за розміром паперу» на стор. 86).
  - **Відсоток:** Ця опція дозволяє змінити розмір вмісту сторінок шляхом уведення бажаного відсотка (див. «Зміна розміру у відсотках від вашого документа» на стор. 85).
- **Джерело:** Переконайтесь, що для параметру **Джерело** обрано відповідний лоток. Використовуйте **БЦЛ** під час друку на спеціальних матеріалах, таких як конверти і прозорі плівки.
- **Тип:** Ця опція дозволяє встановити тип паперу, завантаженого в лоток. Це дозволить вам отримати найбільш високу якість. Якщо ні, то бажана якість друку може не бути досягнута.
- **Особлива сторінка:** Ця опція дозволяє робити спеціальні сторінки, такі як обкладинки. Ви можете додавати, видаляти або оновлювати спеціальні параметри сторінки в списку. Ця функція діятиме лише за умови використання PCL-драйвера принтера.

# Відкривання пріоритетів друкування

## Вкладка Графіка

Використовуйте вкладку **Графіка** для регулювання якості друку за потребою.

## Якість

Що вище значення параметра, то чіткішими будуть друковані символи та зображення. Чим вище значення, тим більше часу необхідно для друку документа.

## Шрифт/Текст

Оберіть функцію **Чіткий текст**, щоб надрукувати текст темнішим.

Встановіть прапорець в полі **Увесь текст чорним**, щоб надрукувати текст суцільним чорним кольором, незалежно від його кольору на екрані.

## Графічний контролер

Дозволяє користувачеві зробити краї текстів і тонких ліній чіткішими для поліпшення читабельності, а також вирівняти реєстрацію кожного каналу кольору в режимі кольорового друку.

## Економ. тонера

Параметр **Економ. тонера** дозволяє користувачеві зберігати тонер під час друку чернетки документа. Виберіть **Вимкнути**, щоб надрукувати в нормальному режимі і виберіть **Увімкнути** для друку з меншим використанням тонеру.

## Вкладка Додаткові

Вкладка **Додаткові** дозволяє встановити різноманітні параметри друку.

## Водяний знак

Див. «Використання водяних знаків» на стор. 86

## Накладення

Див. «використання накладення» на стор. 88

# Відкривання пріоритетів друкування

## Параметри виведення

- **Порядок друку:** Ця опція дозволяє встановити послідовність, в якій будуть друкуватись сторінки. Функції **Друкувати парні сторінки** та **Друкувати непарні сторінки** доступні тільки при використанні драйвера принтера PCL.
- **Проп.пуст.стран.:** Ця опція дозволяє вказати не друкувати порожні сторінки у вхідних даних.
- **Поля вручну:** Ця опція дозволяє вказати поля для підшивки. Підшивки регулює позицію підшивки. *Ця функція діятиме лише за умови використання PS драйвера принтера.*



Якщо натиснути **Скинути**, налаштування в опції **Розширені** повертаються до значення за замовчуванням.

## Безпека


Спершу шифрує дані друку, а після цього передає на апарат. Ця функція захищає друковану інформацію, щоб запобігти доступ до ваших даних в мережі. Функція **Шифрування завдання** доступна лише за умови наявності жорсткого диску. Жорсткий диск використовується для розшифровки даних на друк.

## Облік завдань

Цей параметр дає змогу друкувати з наданим дозволом.

- **User permission:** У разі вибору цієї опції тільки користувачі з повноваженнями користувача можуть запустити друкувальне завдання.
- **Group permission:** У разі вибору цієї опції тільки групи з повноваженнями групи можуть запустити друкувальне завдання.



- Клацніть знак питання () , розташований у верхньому правому куті вікна, і виберіть будь-яку функцію, про яку слід отримати довідку.
- Адміністратори можуть задіяти облік завдань та сконфігурувати дозволи на панелі керування SyncThru™ Web Service. Більш детальну інформацію див. Посібнику адміністратора.

# Відкривання пріоритетів друкування

## Вкладка Еко

Вкладка **Еко** дозволяє скоротити витрати ресурсів для друку і веде на шлях екологічно-свідомого друку. Якщо обрати **Екодрук**, ви побачите позначку Еко (🌱) на певних опціях. Крім того, деякі параметри недоступні для використання в економічному режимі.

## Параметри еко

- **Принтер за замовчуванням:** при виборі цієї опції значення функції визначатиметься настройками апарата, які ви зробили на панелі керування.
- **Немає: Вимкнення цієї опції.**
- **Друк Есо:** Активується економічний режим. Виберіть **Двосторонній друк, Компоновка і Пропуск порожніх сторінок**, які потрібно використовувати в економічному режимі. До тих пір, поки ви не зміните параметри з інших вкладок, документ буде роздрукований, як зазначено в економічному режимі.
- **Пароль:** Якщо адміністратор встановлює **Принудит.** в меню **Економічний режим по умовчанию**, режим Еко завжди встановлюється відповідно з установкою цієї машини, в той час як **Еко параметри** в драйвері принтера відключені. Щоб змінити параметр принтера, натисніть цю кнопку, уведіть **Пароль** або зверніться до адміністратора.

## Імітатор результатів

**Імітатор результатів** відображує кількісні результати зниження викиду оксиду вуглецю, економії електроенергії, а також паперу, згідно з настройками, що ви обрали.



- Для розрахунку цих результатів загальна кількість надрукованого паперу прирівнюється до однієї сотні, без порожніх сторінок, із вимкненим режимом екодруку.
- Відповідно до розрахунків коефіцієнту CO<sub>2</sub>, енергії та паперу від **IEA** (International Energy Agency), індекс Міністерства внутрішніх справ та комунікації Японії та [www.remanufacturing.org.uk](http://www.remanufacturing.org.uk). Кожна з моделей має власний індекс.
- Під поглинанням енергії в режимі друку мається на увазі середнє поглинання енергії апарату.
- Фактична кількість збереженого паперу може відрізнитися, залежно від операційної системи, потужності комп'ютера, програмного забезпечення, методу підключення, розміру матеріалу, складності завдання і т.ін.

# Відкривання пріоритетів друкування

## Вкладка Samsung

Використовуйте вкладку **Samsung** для відображення копіювання та номеру версії драйверу. Якщо ваш комп'ютер підключений до Інтернету, ви можете мати доступ до послуг.

## Режим друку

Ця опція дозволяє вам вибрати, як роздрукувати або зберегти файл для друку за допомогою жорсткого диску у вашій машині. **Режим друку** за замовчуванням встановлюється на **Звичайний** — файл друкеться, але не зберігається на жорсткому диску. Ви також можете використовувати цю опцію в інших вкладках.

- **Обычное:** у цьому режимі документ друкується без збереження у додатковій пам'яті.
- **Перевірка:** Режим корисний, коли друкуєте більш ніж одну копію. Спершу можете надрукувати одну копію для перевірки, а решту копій надрукувати потім.
- **Конфіденційно:** цей режим використовується для друку конфіденційних документів. Щоб мати змогу друкувати, слід ввести пароль.
- **Зберегти:** виберіть цей параметр для зберігання документу на пристрої внутрішньої пам'яті без друку.

- **Зберегти та надрукувати:** Цей режим використовується для одночасного друку та збереження документу.
- **Черга:** ця функція може стати у пригоді, якщо друкується великий обсяг даних. При виборі цієї функції документ відправляється до буферу на пристрої внутрішньої пам'яті, а потім друкується з черги, що зменшує навантаження на комп'ютер.
- **Графік друку:** друк файлу в заданий час.



- **Ім'я завдання:** Ця опція використовується, коли треба знайти збережений файл з допомогою панелі керування.
- **Ідентифікатор користувача:** Ця опція використовується, коли треба знайти збережений файл з допомогою панелі керування. Для імені користувача автоматично встановлюється ім'я, яке використовується для входу у систему Windows.
- **Введення пароля:** Якщо для параметра **Властивість** у полі документа вибрано значення **Безопасный**, для цього поля необхідно ввести пароль. Ця опція використовується для завантаження збереженого файлу за допомогою панелі керування.
- **Підтвердження пароля:** Введіть пароль ще раз, щоб підтвердити його.



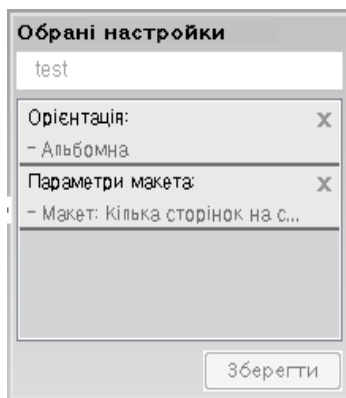
# Відкривання пріоритетів друкування

## Використання пріоритетних настройок

Опція **Обрані настройки** наявна на кожній вкладці **Обрані настройки**, за винятком вкладки **Samsung**, дозволяє зберегти поточний набір параметрів для подальшого використання.

Для збереження запису **Обрані настройки** виконайте наступні кроки:

- 1 Встановіть потрібні настройки на всіх закладках.
- 2 Введіть ім'я запису в полі **Обрані настройки**.



- 3 Натисніть кнопку **Зберегти**.
- 4 Уведіть ім'я та опис, після чого виберіть необхідну піктограму.
- 5 Натисніть кнопку **ОК**. Після збереження **Обрані настройки** будуть збережені всі поточні настройки драйвера.



Щоб використати збережену настройку, виберіть її на вкладці **Обрані настройки**. Тепер апарат встановлено для друку згідно з вибраними вами настройками. Для видалення збережених настройок виберіть їх зі спадного списку **Обрані настройки** і натисніть **Видалити**.

## Користування довідкою

Натисніть на параметр, про який ви бажаєте дізнатися у вікні **Настройки друку** і натисніть клавішу **F1** на клавіатурі.

# Використання спеціальних функцій принтера

Спеціальні функції принтера включають:

- «Друк кількох сторінок на одній стороні аркуша» на стор. 82.
- «Друк плакатів» на стор. 83.
- «Друк буклетів» на стор. 83.
- «Друк на з обох сторін аркуша» на стор. 84.
- «Зміна розміру у відсотках від вашого документа» на стор. 85.
- «Масштабування документу за розміром паперу» на стор. 86.
- «Використання водяних знаків» на стор. 86.
- «використання накладення» на стор. 88.

## Друк кількох сторінок на одній стороні аркуша

Ви можете обрати кількість сторінок, які будуть надруковані на одному аркуші паперу. Під час друкування кількох сторінок документа на одному аркуші паперу вони будуть зменшені у розмірі та розміщені на сторінці указаним вами чином. На одному аркуші паперу можна надрукувати до 16 сторінок.



- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 Перейдіть на вкладку **Основні**, виберіть **Декілька сторінок на стороні** в випадаючому списку **Тип**.
- 3 Оберіть **Межа сторінки**, щоб надрукувати межу по периметру кожної сторінки.
- 4 Виберіть кількість сторінок для друку на одному аркуші (2, 4, 6, 9 або 16) в списку **Сторінок на сторону**.
- 5 Виберіть порядок сторінок в списку **Порядок сторінок**, якщо це необхідно.
- 6 Клацніть вкладку **Папір**, виберіть **Оригінальний розмір**, **Джерело** та **Тип**.
- 7 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

# Використання спеціальних функцій

## Друк плакатів

Ця функція дозволяє надрукувати документ, що містить одну сторінку, на 4, 9 чи 16 аркушах паперу, які, коли з'єднати їх після друку, утворять єдиний документ-плакат.



- 1 Для зміни настройок друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 Перейдіть на вкладку **Основні**, виберіть **Друк плакатів** в випадаючому списку **Тип**.
- 3 Виберіть макет сторінки.
- 4 Виберіть значення **Перекриття плакатів**. Щоб легше вставляти аркуші разом, задайте **Перекриття плакатів** в міліметрах чи дюймах, вибравши кнопку вгорі праворуч вкладки **Основные**.



- 5 Клацніть вкладку **Папір**, виберіть **Оригінальний розмір**, **Джерело** та **Тип**.
- 6 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.
- 7 Ви можете отримати плакат шляхом склеювання аркушів паперу.

## Друк буклетів

Ця функція дає змогу виконувати друк документа на обох сторонах аркуша паперу, а також впорядковувати сторінки таким чином, щоб друковані аркуші можна було скласти навпіл для створення буклету.





- 1 Для зміни настройок друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 Перейдіть на вкладку **Основні**, виберіть **Друк буклетів** в випадаючому списку **Тип**.
- 3 Натисніть кнопку **Розширені**. Виберіть бажаний параметр.

# Використання спеціальних функцій

- 4 Клацніть вкладку **Папір**, виберіть **Оригінальний розмір**, **Джерело** та **Тип**.



Опція **Брошура** доступна не для всіх форматів паперу. Для того, щоб з'ясувати доступний розмір паперу для цієї функції, виберіть доступний розмір паперу в опції **Оригінальний розмір** на вкладці **Бумага**.

У разі вибору недоступного формату паперу цю опцію може бути автоматично скасовано. Виберіть доступну тільки папір. (Папір без знаків  або  знак).

- 5 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

## Друк на з обох сторін аркуша

Ви можете друкувати на обох сторонах паперу; дуплекс. Перед початком друку вирішіть, як бажаєте орієнтувати документ.



Не рекомендується виконувати двосторонній друк на особливих носіях, як-от наклейках, прозорих плівках, конвертах або цупкому папері з двох сторін. Це може пошкодити апарат.

- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкриття пріоритетів друкування» на стор. 74).

- 2 Натисніть вкладку **Основні**.

- 3 В розділі **Двусторонній друк** виберіть бажане розташування палітурки.

- **Принтер за замовчуванням:** при виборі цієї опції значення функції визначатиметься налаштуваннями апарата, які ви зробили на панелі керування. Ця функція діятиме лише за умови використання PCL-драйвера принтера.
- **Немає:** вимкнення цієї функції.
- **Длинный край:** ця опція зазвичай використовується для переплітання книжок.



- **Короткий край:** ця опція зазвичай використовується для переплітання календарів.



# Використання спеціальних функцій

- **Двосторонній друк у зворотному порядку:** виберіть цю опцію для реверсування порядку друкування під час двостороннього друку.

**4** Клацніть вкладку **Папір**, виберіть **Оригінальний розмір**, **Джерело** та **Тип**.

**5** Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

## Зміна розміру у відсотках від вашого документа

Ця опція дозволяє змінити розмір документу шляхом введення бажаного відсотка.



- 1** Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2** Перейдіть на вкладку **Папір**.
- 3** Виберіть фактичний розмір паперу оригіналів від **Оригінального розміру**.

**4** Вкажіть коефіцієнт масштабування у полі **Відсоток**.

Ви також можете натиснути стрілки вгору / вниз, щоб вибрати коефіцієнт масштабування.



Ви не можете використовувати цю функцію, коли обрано розмір паперу **Вихідний розмір**.

**5** Оберіть **Джерело** та **Тип**.

**6** Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

# Використання спеціальних функцій

## Масштабування документу за розміром паперу

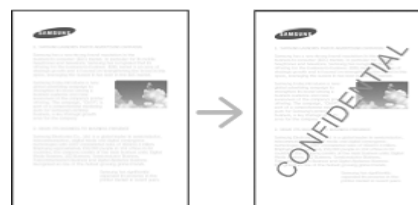
Ця опція принтера дозволяє змінювати масштаб друку на папері будь-якого розміру, незалежно від розміру документів. Ця опція може бути корисна, коли ви хочете розглянути дрібні деталі невеликого документа.



- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 Перейдіть на вкладку **Папер**.
- 3 Виберіть фактичний розмір паперу оригіналів від **Оригінального розміру**.
- 4 Виберіть розмір паперу для друку в лотку **Вихідний розмір**.
- 5 Оберіть **Джерело** та **Тип**.
- 6 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

## Використання водяних знаків

Функція друку водяних знаків дає змогу друкувати текст на поточному документі. Наприклад, можна скористатись нею, коли вам знадобиться надрукувати “**DRAFT**” або “**CONFIDENTIAL**” великими сірими буквами по діагоналі вздовж першої сторінки або усіх сторінок документа.



Машина має кілька наборів водяних знаків. Вони можуть бути змінені, або ви можете додавати нові в список.



- **Заголовок:** Ви можете додати вибраний текст в лівому верхньому куті вгорі по центру, або правому верхньому куті.
- **Нижній колонтитул:** Ви можете додати виділений текст в нижньому лівому куті, внизу по центру, або правому нижньому куті.

# Використання спеціальних функцій

## Використання існуючого водяного знака

- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 Перейдіть на вкладку **Розширені** і виберіть потрібний водяний знак у списку **Водяний знак**.



- **Водяний знак:** Дозволяє користувачам вводити водяний знак, який користувач хоче друкувати.
- **Файл зображення:** Дозволяє користувачам завантажувати зображення водяного знака, який користувач хоче друкувати.
- **Имя водяного знака:** Дозволяє користувачам вводити ім'я водяного знака для додавання в список Водяной знак.
- **Только на первой странице:** Друк водяних знаків тільки на першій сторінці. Не встановлений за замовчуванням.

- 3 Натисніть **ОК** або **Друк** до виходу з вікна друку.

## Створення водяного знака

- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 На вкладці **Розширені** оберіть **Редагування...** з розкривного списку **Водяний знак**.
- 3 Введіть текст повідомлення у полі **Текст водяного знака**. Ви можете ввести до 256 символів.  
Якщо встановити прапорець в поле **Лише перша сторінка**, водяний знак друкується лише на першій сторінці.
- 4 Виберіть параметри водяного знака.  
Ви можете вибрати назву шрифту, стиль, колір, розмір і відтінок розділі **Атрибути шрифту**, а також задати кут водяного знака в розділі **Выравнивание и угол водяного знака**.
- 5 Клацніть **Додати**, щоб додати новий водяний знак до списку **Поточний водяний знак**.
- 6 Після завершення редагування, натисніть **ОК** або **Друк** до виходу з вікна **Друк**.

Щоб припинити друк водяного знака, виберіть **Жоден** в списку **Водяний знак**.

# Використання спеціальних функцій

## Редагування водяного знаку

- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 На вкладці **Розширені** оберіть **Редагування...** з розкритого списку **Водяний знак**.
- 3 Оберіть зі списку **Поточні водяні знаки** водяний знак, який ви бажаєте змінити, та зробіть потрібні зміни.
- 4 Клацніть кнопку **Оновити**, щоб зберегти зміни.
- 5 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

## Видалення водяних знаків

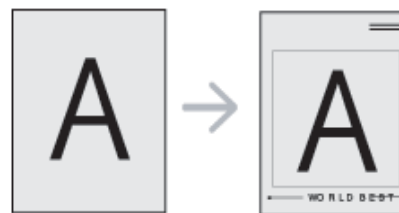
- 1 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 2 На вкладці **Розширені** оберіть **Редагування...** з розкритого списку **Водяний знак**.
- 3 Оберіть водяний знак, який ви бажаєте видалити зі списку **Поточні водяні знаки** та клацніть кнопку **Видалити**.
- 4 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

## використання накладення

Ця функція діятиме лише за умови використання PCL-драйвера принтера.

## Що таке накладення?

Накладання — це текст чи зображення, що зберігаються на жорсткому диску комп'ютера у файлі спеціального формату і які можна друкувати на будь-якому документі. Накладання часто використовуються для друкування фірмових бланків та «шапок» документів. Замість використання заготовлених шапок документів можна створити накладення, що міститиме ту ж інформацію, що і нинішній заготовлений бланк. Для друку офіційних листів із заготовленою формою (шапкою), що містить інформацію про вашу компанію, вам не потрібно завантажувати папір з попередньо надрукованими шапками до апарата. Можна просто надрукувати на документі накладення з шапкою.





# Використання спеціальних функцій

## Створення шапки для нової сторінки

Для використання накладення на сторінці слід створити нове накладення, яке міститиме потрібне зображення або логотип.

- 1 Створіть або відкрийте документ, який містить текст або зображення для використання в накладенні. Розташуйте елементи так, як ви хочете, щоб вони з'явилися під час друку у вигляді накладення.
- 2 Для зберігання документу в якості накладення, перейдіть до меню **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 3 На вкладці **Расширенные** оберіть **Создать** в списку **Наложение**.
- 4 У вікні **Зберегти як** уведіть з клавіатури назву не більше восьми символів завдовжки в полі **Ім'я завдання**. При потребі укажіть розміщення файлу (стандартно: C:\Formover).
- 5 Натисніть кнопку **Зберегти**.
- 6 Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.  
Коли відкриється вікно запиту на підтвердження, клацніть **Так**.
- 7 Файл надруковано не буде. Замість цього, його буде збережено на твердому диску вашого комп'ютера.



Розмір документа-накладення має бути аналогічним розміру документа, як і той, який друкуватимете з накладенням. Не створюйте накладання, що містять водяні знаки.

## Використання накладання сторінки

Після того, як накладення створено, воно готове для друку разом з документом. Для друку накладення з документом:

- 1 Створіть або відкрийте документ, який хочете надрукувати.
- 2 Для зміни налаштувань друку зі своєї прикладної програми перейдіть до **Параметри друку** (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 3 Клацніть кнопку **Додаткові**.
- 4 Оберіть **Печатать наложение** зі списку **Наложене**.

# Використання спеціальних функцій

- 5** Якщо бажаний файл накладення не з'являється в списках **Файл наложения 1** або **Файл наложения 2**, оберіть **Загрузить** в меню **Список наложений**. Оберіть файл накладання, що його хочете використати.

Якщо файл накладання, який потрібно використати, збережено на зовнішньому пристрої, цей файл також можна завантажити, клацнувши **Завантажити**.

Вибравши файл, клацніть кнопку **Відкрити**. Файл з'явиться у списку **Список накладень** та буде доступним для друку. Оберіть потрібне накладення зі списку **Список накладень**.

- 6** Якщо треба, встановіть галочку **Підтвердити накладення сторінки під час друку**. Якщо цю опцію обрано, кожного разу, коли посилатимете документ на друк, на екрані буде з'являтися діалогове вікно, що міститиме запит на підтвердження вашого бажання друкувати накладання.

Якщо накладання було обрано, а цю опцію — ні, воно буде автоматично друкуватися разом із документом.

- 7** Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**. Обране накладення друкується на документі.



Роздільність документа з накладенням повинна бути такою ж, що і роздільність документа, на якому накладення буде надруковано.

## Видалення накладання сторінки

Сторінки-накладання, які більше не використовуються, можна видалити.

- 1** У вікні **Настройки друку** клацніть вкладку **Додаткові**.
- 2** Оберіть **Печатать наложение** зі списку **Наложене**.
- 3** Оберіть у списку **Список накладень** накладання, яке слід видалити.  
Якщо бажаний файл накладення не з'являється в списках, оберіть **Загрузить** в меню **Список наложений**. Оберіть файл накладання, що його хочете видалити.
- 4** Натисніть кнопку **Видалити**.
- 5** Коли відкриється вікно запиту на підтвердження, клацніть **Так**.
- 6** Клацайте **ОК** або **Друк**, доки не вийдете з вікна **Друк**.

# Використання утиліти прямого друку

В цьому розділі йдеться про функцію Утиліта прямого друку, яка використовується для друку документів PDF без відкривання.



- Неможливо друкувати файли PDF, на друк яких накладено обмеження. Вимкніть функцію обмеження друку та повторіть спробу.
- Неможливо друкувати файли PDF, на друк яких накладено обмеження із застосуванням пароля. Вимкніть функцію захисту паролем та повторіть спробу.
- Друкуватиметься файл PDF чи ні з допомогою Утиліта прямої печати залежить від того, як файл PDF було створено.
- Програма безпосереднього друку Утиліта прямої печати підтримує формат PDF 1.7 та молодші версії. Для того щоб видрукувати файл новішої версії, його потрібно відкрити.

## Що таке Утиліта прямої печати?

Утиліта прямого друку — це програма, яка надсилає файл PDF безпосередньо на принтер. Відкривати перед цим файл не потрібно. Вона посилає дані через спулер Windows за допомогою порту драйвера принтера. Вона підтримує лише формат PDF.

Порядок інсталяції іншого програмного забезпечення:

Завантажте ПО Samsung з сайту, розпакуйте та встановіть його: (<http://www.samsung.com> > ваш продукт > Підтримка та завантаження).

## Друк

Є декілька способів, як друкувати з допомогою Утиліта прямої печати.

## У вікні програми Утиліта прямого друку

- 1 У меню **Пуск** виберіть **Програми** або **Все программы**.
  - В **боковому меню** Windows 8 оберіть **Пошук > Додатки**.
- 2 Знайдіть **Принтери Samsung > Утиліта прямого друку**.
- 3 Виберіть свій пристрій у списку **Виберіть принтер** та клацніть **Огляд**.
- 4 Виберіть PDF-файл, який слід надрукувати, та клацніть **Відкрити**.  
Файл PDF буде додано до секції **Вибір файлів**.
- 5 Встановіть бажані настройки пристрою.
- 6 Клацніть **Друк**. Вибраний файл PDF пересилається на апарат.

# Використання утиліти прямого друку

## Використання контекстного меню (клацання правою кнопкою)

- 1 Клацніть правою кнопкою миші на файлі PDF, який ви хочете роздрукувати, та клацніть **Прямий друк**.  
З'явиться вікно Утиліта прямої печати з доданим PDF-файлом.
- 2 Виберіть пристрій для друку.
- 3 Встановіть бажані настройки пристрою.
- 4 Клацніть **Друк**. Вибраний файл PDF пересилається на апарат.

# Зміна стандартних параметрів друку



Більшість додатків Windows можуть скасовувати настройки, вказані для драйвера принтера. Спочатку встановіть параметри, доступні в додатку, а потім інші параметри за допомогою драйвера принтера.

- 1 Відкрийте меню Windows **Пуск**.
  - В **боковому меню** Windows 8 оберіть **Пошук > Параметри**.
- 2 У Windows XP/Server 2003 виберіть **Принтери й факси**.
  - У Windows Server 2008/Vista виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
  - У Windows 7/8 виберіть **Панель управління > Пристрої та принтери**.
  - У Windows Server 2008 R2 виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
- 3 Клацніть правою кнопкою мишки ім'я апарата.
- 4 У Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista натисніть кнопку **Настройки друку**.

У ОС Windows 7/8 та Windows Server 2008 R2 у контекстному меню виберіть **Настройки друку**.



Якщо пункт **Настройки друку** має значок ?, можете обрати інші драйвери для цього принтера.

- 5 Змініть параметри на кожній вкладці.
- 6 Натисніть кнопку **ОК**.



Якщо хочете змінити настройки для кожного завдання з друку, змініть їх в **Настройки друку**.

# Задавання апарата як стандартного

- 1 Відкрийте меню Windows **Пуск**.
  - В **боковому меню** Windows 8 оберіть **Пошук > Параметри**.
- 2 У Windows XP/Server 2003 виберіть **Принтери й факси**.
  - У Windows Server 2008/Vista виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
  - У Windows 7/8 виберіть **Панель управління > Пристрої та принтери**.
  - У Windows Server 2008 R2 виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
- 3 Виберіть свій апарат.
- 4 За допомогою правої кнопки мишки оберіть свій апарат та клацніть **Установити принтером за промовчанням**.



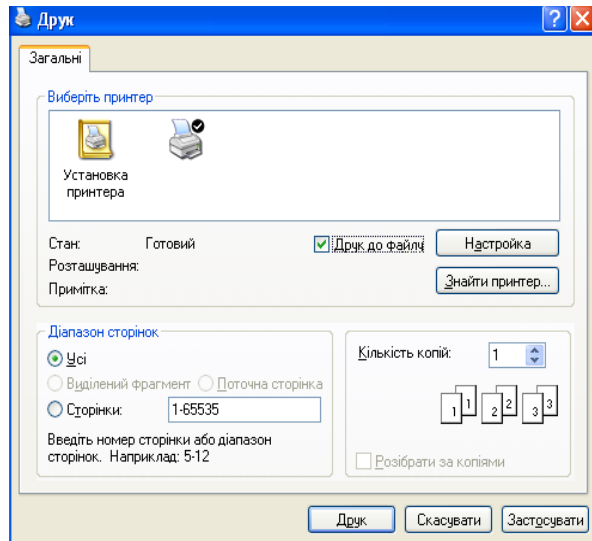
Для ОС Windows 7 та Windows Server 2008 R2: якщо в пункті **Установити принтером за промовчанням** встановлено позначку ►, можна вибирати інші драйвери, пов'язані з вибраним принтером.

# Друкування у файл (PRN)

Інколи треба зберегти дані друку як файл.

Створення файлу:

- 1 Встановіть прапорець в поле **Друк у файл** у вікні **Друк**.



- 2 Клацніть **Друк**.
- 3 Введіть ім'я файлу та його розміщення і потім клацніть **OK**.  
Наприклад **c:\Temp\file name**.



Якщо ввести лише ім'я файлу, файл автоматично зберігається в папці **Мої документи**, **Документи та налаштування** або **Користувачі**. Папка для збереження може різнитись залежно від операційної системи або використовуваної програми.



Деякі функції можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або опцій. Це означає, що функція не підтримується.

## Друкування документа

Для друку в ОС Mac необхідно налаштувати опції драйвера принтера в кожній програмі, яка буде для цього використовуватись. Виконайте такі дії для друкування в ОС Mac.

- 1 Відкрийте документ, який слід надрукувати.
- 2 Відкрийте меню **File** та клацніть **Page Setup** (у деяких прикладних програмах — **Document Setup**).
- 3 Виберіть розмір паперу, орієнтацію, масштабування та інші параметри й переконайтеся, що вибрано ваш апарат. Натисніть кнопку **OK**.
- 4 Відкрийте меню **File** та клацніть **Print**.
- 5 Вкажіть кількість копій та сторінки, які слід надрукувати.
- 6 Клацніть **Print**.

## Зміна налаштувань принтера

Під час друку ви можете використовувати розширені можливості друку.

Відкрийте свою програму та оберіть **Print** у меню **File**. Ім'я апарата, що з'явиться в діалоговому вікні властивостей, може відрізнитися залежно від апарата, який використовується. За винятком імені, зміст діалогового вікна властивостей принтера схожий на такий.

## Друк кількох сторінок на одному аркуші

Ви можете друкувати кілька сторінок документа на одному аркуші паперу. Ця функція дозволяє заощаджувати ресурси під час виконання чорнового друку.

- 1 Відкрийте програму та оберіть **Print** у меню **File**.
- 2 Оберіть **Layout** у випадному списку під **Orientation**. Вкажіть кількість сторінок, які ви бажаєте надрукувати на одному аркуші паперу, за допомогою списку **Pages per Sheet**.
- 3 Виберіть інші параметри для друку.
- 4 Клацніть **Print**.  
Принтер надрукує обрану кількість старінок на одному аркуші.



# Друк у ОС Mac

## Друкування з обох сторін аркуша



Деякі функції можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або опцій. Це означає, що функція не підтримується (див. «Різноманітні функції» на стор. 10).

Перед початком друку в двосторонньому режимі слід вирішити, по якому краю буде здійснюватися вирівнювання готового документа. Доступні такі параметри переплетення:

- **Long-Edge Binding:** ця опція є звичним компонуванням, використовуваним у переплітанні книжок.
- **Short-Edge Binding:** Ця опція зазвичай використовується для переплітання календарів.

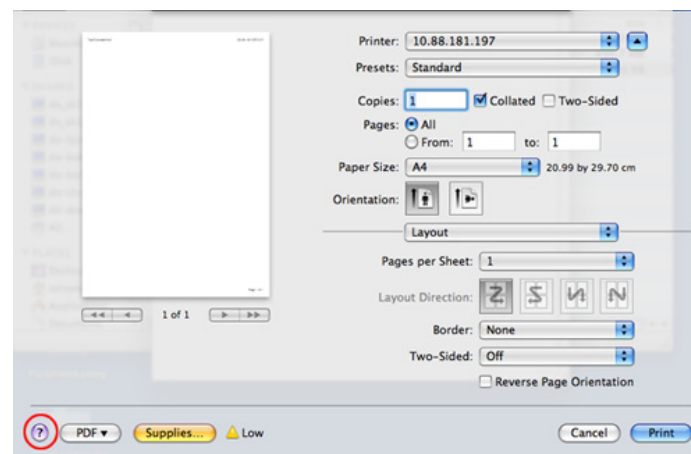
- 1 У програмі Mac виберіть команду **Print** у меню **File**.
- 2 Оберіть **Layout** у випадному списку під **Orientation**.
- 3 Виберіть орієнтацію за допомогою параметра **Two-Sided**.
- 4 Виберіть інші параметри для друку.
- 5 Клацніть **Print** і апарат друкуватиме документ на обох сторонах аркуша паперу.



Якщо друкуєте більш ніж 2 копії перша та друга копії можуть друкуватись на тому самому аркуші паперу. Уникайте друку на обох сторонах аркушу, якщо друкуєте більше однієї копії.

## Користування довідкою

Клацніть знак питання у нижньому лівому куті діалогового вікна, а потім клацніть бажаний розділ. Після цього на екрані з'явиться спливне вікно з відомостями про функцію параметра, яка надається драйвером.





Деякі функції можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або опцій. Це означає, що функція не підтримується.

## Друк із прикладних програм

Існує багато прикладних програм під ОС Linux, із яких можна друкувати за допомогою загальної системи друкування UNIX (система CUPS). Друкувати можна з будь-якої такої програми.

- 1 Відкрийте документ, який слід надрукувати.
- 2 Відкрийте меню **File** та клацніть **Page Setup** (у деяких прикладних програмах — **Print Setup**).
- 3 Виберіть розмір паперу і його орієнтацію та переконайтесь, що вибрано ваш пристрій. Натисніть кнопку **Apply**.
- 4 Відкрийте меню **File** та клацніть **Print**.
- 5 Виберіть свій пристрій для друку.
- 6 Вкажіть кількість копій та сторінки, які слід надрукувати.
- 7 Якщо необхідно, вкажіть інші параметри друку на кожній вкладці.

## 8 Клацніть **Print**.



Автоматичний/ручний двосторонній друк підтримують не усі моделі апаратів. Можна також використовувати систему lpr або іншу систему для друку парних та непарних сторінок (див. «Функції за моделями» на стор. 8).

## Друкування файлів

Цей пристрій можна використовувати для друку текстових документів, зображень та pdf-файлів за допомогою стандартного інтерфейсу CUPS безпосередньо з командного рядка. Для цього використовується службова програма CUPS lp або lpr. Ці файли можна надрукувати за допомогою наведеного нижче формату команд.

```
"lp -d <printer name> -o <option> <file name>"
```

Додаткову інформацію див. на головній сторінці програми lp або lpr вашої системи.

## Конфігурування параметрів принтера

За допомогою утиліти друку, наданої разом з ОС, можна змінювати стандартні параметри друку чи тип з'єднання.

- 1 Запустіть Printing utility (перейдіть до **System > Administration > Printing** або виконайте команду "**system-config-printer**" в терміналі).
- 2 Виберіть потрібний принтер та клацніть по ньому двічі.
- 3 Змініть стандартні параметри друку чи тип з'єднання.
- 4 Натисніть кнопку **Apply**.

# Друк у UNIX



Деякі функції можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або опцій. Це означає, що функція не підтримується (див. «Функції за моделями» на стор. 8).

## Виконання завдання з друку

Після встановлення принтера виберіть для друку будь-яке зображення, текст або PS-файли.

- 1 Виконайте команду “**printui <file\_name\_to\_print>**”.  
Наприклад, ви друкуєте «**document1**»

```
printui document1
```

Це відкриє драйвер принтерів UNIX **Print Job Manager**, у якому користувач може вибрати різні опції друку.

- 2 Оберіть існуючий принтер.
- 3 Оберіть опції друку з вікна, як-от **Page Selection**.
- 4 Оберіть, скільки копій треба, у **Number of Copies**.



Щоб скористатись усіма функційними можливостями принтерного драйвера, натисніть **Properties**.

- 5 Натисніть **OK**, щоб почати виконувати завдання з друку.

## Зміна налаштувань принтера

Драйвер принтерів UNIX **Print Job Manager**, у якому користувач може вибрати різні опції друку у **Properties** принтера.

Можна також скористатись такими «швидкими» клавішами: “H” для **Help**, “O” для **OK**, “A” для **Apply** та “C” для **Cancel**.

## Вкладка General

- **Paper Size:** введіть формат паперу A4, Letter чи інший, згідно зі своїми вимогами.
- **Paper Type:** оберіть тип паперу. У вікні списку доступні такі опції **Printer Default**, **Plain** та **Thick**.
- **Paper Source:** Виберіть лоток для подавання паперу. Стандартно це **Auto Selection**.
- **Orientation:** оберіть напрямок, у якому інформація друкується на сторінці.

# Друкування у UNIX

- **Duplex:** для заощадження паперу друкуйте з обох боків аркуша.



Автоматичний/ручний двосторонній друк підтримують не усі моделі апаратів. Можна також використовувати систему lpr або іншу систему для друку парних та непарних сторінок.

- **Multiple pages:** друкує кілька сторінок на одному боці аркуша.
- **Page Border:** виберіть стиль полів (e.g., **Single-line hairline**, **Double-line hairline**).

## Вкладка Image

---

У цій вкладці можна змінити яскравість, роздільність чи розміщення зображення свого документа.

## Вкладка Text

---

Задайте поля для символів, міжрядковий інтервал чи колонки виведення на друк.

## Вкладка Margins

---

- **Use Margins:** задайте поля документа. Стандартно поля не встановлено. Користувач може змінити ці параметри, змінюючи значення у відповідних полях. Задані стандартно, ці значення залежать від обраного формату сторінки.
- **Unit:** змініть ці одиниці на пункти, дюйми чи сантиметри.

## Вкладка Printer-Specific Settings

---

Оберіть різні опції у блоках **JCL** та **General** для настроювання різноманітних параметрів. Ці опції конкретні для даного принтера і залежать від PPD-файла, тобто файла визначення Postscript-принтера.




# 4. Копіювання




У цій главі надаються детальні інструкції з копіювання документів.

- **Описання екрану копіювання** 103
- **Основні операції копіювання** 113
- **Швидке копіювання** 114
- **Копіювання посвідчень** 115








# Описання екрану копіювання

При натисканні кнопки **Копія** на головному екрані або екрані **Прилож.**, відкривається екран **Копія**. Цей екран має кілька вкладок і багато варіантів копіювання. Всі варіанти згруповані по функції, так що ви можете легко налаштувати свій вибір. Якщо ви бажаєте повернутись до головного екрану, натисніть кнопку .




 Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.




## Кнопки управління

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Быстрое меню</b>	Відкриє меню швидкого доступу.
	<b>Поиск</b>	Пошук потрібного меню або додатку.
	<b>Моя прогр.</b>	Додає додаток до мого списку програм.
	<b>Підменю (Переповнення дії)</b>	Відкриє підменю.


Кнопка	Ім'я	Опис
		Встановить кількість друкованих копій.

## Virtual Hard Key

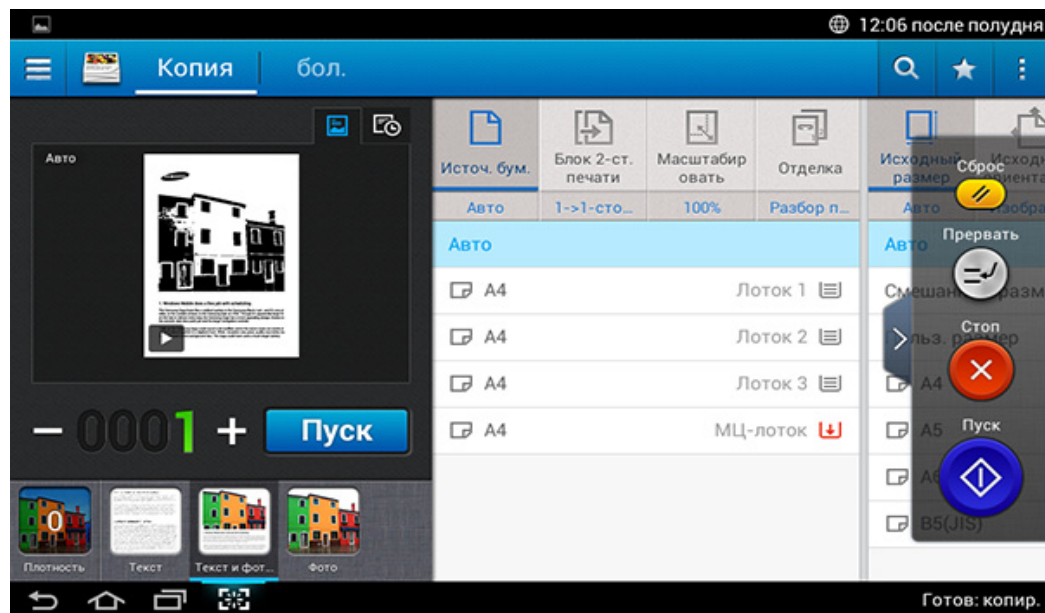
- 
- Віртуальні клавіші закріплені з правого боку екрану.
  - Коли додаток запускається, віртуальні клавіші відображаються на екрані.
  - Натискання на екран завжди викликає віртуальну клавіатуру.
  - Натискання  та  приховує та відображає віртуальну клавіатуру.

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Сброс</b>	Скидання поточної конфігурації машини.
	<b>Прервать</b>	Призупинити виконання поточного завдання, що дозволяє виконати термінове копіювання.
	<b>Стоп</b>	Зупиняє роботу в будь-який час. З'явиться спливаюче вікно з переліком завдань, які можна зупинити.

# Описання екрану копіювання








Кнопка	Ім'я	Опис
	Пуск	Start a job.

## Вкладка Сору



## Перегляд

Відображає оригінал.


Кнопка	Ім'я	Опис
	Настройка истории	Подивитися список змінених параметрів.
	Попередній перегляд статусу	Показує попередній перегляд завдання.
	Попередній перегляд відтворення	Сканує завдання.
	Попередній перегляд режиму редагування	<p>Попередній перегляд в режимі редагування з'являється при натисканні кнопки відтворення () на панелі попереднього перегляду. Відрегулюйте параметри попереднього зображення, такі як поворот і обрізання.</p> <p> Деякі функції недоступні для режиму редагування під час попереднього перегляду.</p>
	Пуск	Запуск завдання.



# Описання екрану копіювання

## Changing Darkness

Регулювання рівня яскравості копій для полегшення читання, якщо оригінал має невиразне забарвлення або надто темний. Відрегулюйте рівень яскравості за допомогою панелі управління. Ця функція дозволяє друкувати темні зображення світлішими, а світлі робити темнішими.

Натисніть **Плотность** (  ), щоб відобразити повзунок прогулювання.



## Вибір типу оригіналу

Параметр «Тип оригінала» призначено для поліпшення якості копій шляхом вибору типу оригіналу для завдання копіювання.

- **Текст** : Використовуйте якщо, оригінал в основному складається з тексту і лише трішки з зображень.
- **Текст и фотография** : Використовуйте, якщо оригінал складається з тексту і зображень.
- **Фото** : Використовуйте якщо оригінал в основному або виключно складається з зображень.

## ☰ Підменю (Переповнення дії)

- **Економия**: Якщо увімкнено режим Есо, можна вибрати лише економічні настройки друку. Натисніть опцію Есо у меню «Переповнення дії», щоб увімкнути чи вимкнути режим Есо.
- **Добавить в «Мою програму»**: Додає додаток до мого списку програм.
- **Составить задание**: Цей параметр можна увімкнути та вимкнути. Коли ця опція включена: Після завершення сканування з'явиться **Сканировать**, якщо ви хочете додати до завдання ще одну сторінку. Якщо ви виберіть **Да**, то ви можете відсканувати наступну сторінку в поточному проекті. При виборі **Нет**, процес сканування завершується, та виконується інша частина роботи.
- **Проверочная копия**: Дозволяє надрукувати пробну копію, щоб перевірити якість і вирівнювання тексту на роздруківці. Натисніть цю опцію у меню «Переповнення дії», щоб роздрукувати пробну копію. Впевнившись, що якість копії хороша, натисніть кнопку «Старт», щоб роздрукувати решту копій.
- **Копия удостоверения**: Дозволяє копіювати обидві сторони двостороннього оригіналу на один аркуш паперу. Ця функція корисна для копіювання оригіналів з важливою інформацією з обох сторін, таких як водійські права.
- **Сохранить в папку**: Дозволяє зберігати відскановані матеріали на жорсткому диску пристрою. Ви можете роздрукувати ці збережені документи згодом або зберігати їх як готові до друку файли. Натисніть цю опцію у меню «Переповнення дії», щоб зберегти документ на жорсткому диску пристрою.

# Описання екрану копіювання

- **Сохранить как настройки по умолчанию:** Дозволяє зберегти налаштування поточної копії як параметри копії за замовчуванням. Після збереження параметрів копії за замовчуванням всі наступні завдання копіювання використовуватимуть ці параметри. Натисніть цю опцію у меню «Переповнення дії», щоб зберегти поточні параметри як параметри за замовчуванням.
- **Восстановить значения по умолчанию:** Дозволяє відновити параметри копії до параметрів пристрою за замовчуванням. Ця опція змінює параметри поточної копії на оригінальні параметри копії, встановлені виробником. Торкніться опції «Відновити параметри за замовчуванням» у цьому меню, щоб відновити параметри за замовчуванням.
- **Настройки копирования:** Опція **Др. страница подтверждения** вказує, чи потрібно машині підтвердження на завершення сканування після кожної сторінки. Використовуйте цю опцію для ефективного копіювання кількох сторінок в одному завданні копіювання.



- **Др. страница подтверждения:** Ця опція визначає, чи пристрій запитуватиме підтвердження про завершення сканування після кожної сторінки. Використовуйте цю опцію для ефективного копіювання кількох сторінок в одному завданні копіювання.

- **Конфигурация пользовательского интерфейса:** Дозволяє вибрати опції, які відобразяться у меню **Копия**. Натисніть символ + або - у значках меню, щоб додати чи вилучити меню. Також можна натиснути значок меню і утримати його, щоб перемісти меню в інше місце, або натиснути **Очистить все**, щоб видалити всі меню.

## Перебіг виконання завдання

Це меню з'являється щоразу, коли машина обробляє завдання.

- **Сведения :** Натисніть цю кнопку, щоб переглянути стан, тип і час завдання.
- **Область попереднього перегляду :** Дозволяє здійснювати попередній перегляд документа, який копіюється. Зображення в області попереднього перегляду показує поточні параметри відправки, як-от орієнтацію та розмір роздруківки.
- **Отправить отзыв :** Дозволяє надсилати відгуки щодо поточного надісланого завдання. Якщо потрібно отримувати завдання відправки електронною поштою, це можна налаштувати у додатку **Моя страница** (див. «Знайомство з меню Моя страница» на стор. 41).






Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

# Описання екрану копіювання

## Налаштування параметрів

Вкладка **Копія** має дві секції. Вкладка **бол.** має додаткові секції.



- Ви можете налаштувати користувацький інтерфейс кожної вкладки, використовуючи опцію конфігурації (**Отправить > Підменю (додаткові дії) > Конфигурация пользовательского интерфейса**).
- Деякі меню вимкнено. У такому разі вони не доступні для цього пристрою.
-  У додатку (**Справка**) описано стандартну процедуру копіювання оригіналів документів. Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.



### Источ. бум.

Опція джерело паперу задає лоток для цього завдання на друк. Машина друкує відскановане зображення на папері в лотку. Ви можете побачити значки, які представляють розміри паперу та кількість аркушів, що залишилися в кожному лотку.



### Блок 2-ст. печати

Можна вибрати друк копій з обох боків аркуша.

Ви можете вибрати **Исходный** і **Вывод** тип переплету: **Книга** або **Календарь**.

- **1-сторон.:** Для оригіналів або вихідного типу переплетів, що надруковані лише з однієї сторони.
- **2-стор., книга:** Для оригіналів або вихідного типу переплетів, що надруковані з обох сторін.
- **2-стор., календарь :** Для оригіналів або вихідного типу переплетів, що надруковані з обох сторін, але зворотня сторона обернена на 180 градусів.



### Уменьшить/увеличить

Функція Зменшення/збільшення дозволяє друкувати зображення більші або менші, ніж оригінал. Натисніть значок на екрані, щоб зменшити копію від 25 % до 99 % або збільшити від 101 % до 400 %.

- **100% (Исходный):** Друкує копію того ж розміра, що й оригінал.
- **Авто:** Зменшення або збільшення копії залежно від розміру вихідного паперу.
- **Другой:** Ви можете задати користувацькі відсоток (від 25 до 400%).
- **Произвольно XY:** Ви можете встановити користувацькі значення XY (від 25 до 400%).

# Описання екрану копіювання

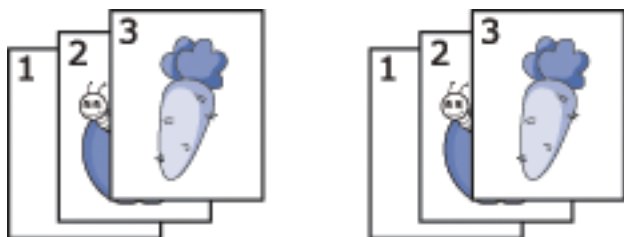
- **Інші задані значення:** Зменшення або збільшення копії до заданого значення. Значки на правій стороні колонки вказують задані параметри для використання при копіюванні на папері іншого формату.

## Отделка

Ви можете налаштувати параметри результату друку.

Задає пристрою сортування завдання копіювання. Наприклад, під час виготовлення двох примірників із тристорінкового оригіналу апарат спочатку надрукує всі три сторінки першого примірника, потім надрукує всі три сторінки другого.

- **Разбор по копиям:** друк у вигляді наборів відповідно до послідовності оригіналів.



- **Без разбора по копиям:** друк у вигляді відсортованих стосів окремих сторінок.



## Исходный размер

Використовуйте цю опцію, щоб встановити реальний розмір паперу оригіналів.

- **Смешанный размер:** Якщо оригінал використовує комбінацію форматів Letter and Legal, машина може використовувати правильний розміру паперу для кожного аркуша з декількох лотків. Наприклад, якщо оригінал складається з 3 сторінок — двох Letter та одного Legal — апарат друкує кожну сторінку на папері правильного розміру.
- **Custom size:** Якщо вам потрібно встановити спеціальне значення для спеціального розміру паперу, використовуйте стрілки, щоб встановити необхідний розмір.

## Исходная ориентация

Використовуйте цю опцію, щоб встановити орієнтацію оригіналів.

- **Изображения прямо:** Використовуйте цей параметр для оригінального документа, завантаженого верхом до задньої частини машини.
- **Изображения сбоку:** Використовуйте цей параметр для оригінального документа, завантаженого в DSDF верхньою частиною документа до лівої сторони машини, або оригіналу документа на склі сканера з верхньою частиною документа до правого боку машини.

# Описання екрану копіювання

## Тип оригінала

Цей параметр призначено для поліпшення якості копій шляхом вибору типу оригіналу для поточного завдання.

- **Текст:** Використовуйте якщо, оригінал в основному складається з тексту і лише трішки з зображень.
- **Текст и фотография:** Використовуйте, якщо оригінал складається з тексту і зображень.
- **Фото:** Використовуйте якщо оригінал в основному або виключно складається з зображень.

## Неск. коп./стр.

Зменшує розмір оригінальних зображень і друкує по 2-16 сторінок на одному аркуші паперу.

- **Выкл.:** Вимикає цю функцію.
- **Неск. коп./стр.:** Копіює вказану кількість сторінок оригіналу на одному аркуші паперу.
- **Ориентация:** Дозволяє обрати напрямом, у якому інформація друкується на сторінці.

## Брошюра

Апарат автоматично друкує на одній стороні паперу або з обох сторін, які потім складуються, що дозволяє зробити буклет, в якому всі сторінки мають правильну послідовність. Також апарат зменшує та регулює положення кожного зображення для розміщення на обраному папері.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **1-сторонние оригиналы:** Копіює одну сторону оригіналу на одному аркуші брошури.
- **2-сторонние оригиналы, книга:** Копіює кожен сторону оригіналу на одному аркуші брошури.
- **2-сторонние оригиналы, календарь:** Копіює кожен сторону оригіналу на одній сторінці брошури. Друга сторона кожного оригіналу повертається на 180 градусів, так щоб текст був розташований вертикально в буклеті.

## Копир. книги

Використовуйте цю функцію, щоб скопіювати книгу. Якщо книга дуже товста, підійміть DSDF до спрацювання заскочок завіс, потім зачиніть DSDF. Якщо книжка чи журнал завтовшки понад 30 мм (1,18 дюйма), копіюйте, не зачиняючи DSDF.

# Описання екрану копіювання



Такий режим копіювання доступний лише у разі розміщення оригіналів на склі сканера.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Левая стр.:** Друкує лише ліву сторінку книги.
- **Правая стр.:** Друкує лише праву сторінку книги.
- **Обе страницы (слева):** Друкує обидві сторінки зліва направо.
- **Обе страницы (справа):** Друкує обидві сторінки, починаючи з правої.
- **Удалить центр и края из книги:** Стирає тіні, викликані переплетенням або краями книги від центру і бічних країв копій.
- **Блок 2-ст. печати:** Стирає тіні, викликані переплетенням або краями книги від центру і бічних країв копій.



## Копир. плаката

Ця функція дозволяє надрукувати документ, що містить одну сторінку, на 4, 9 чи 16 аркушах паперу, які, коли з'єднати їх після друку, утворять єдиний документ-плакат.



Такий режим копіювання доступний лише у разі розміщення оригіналів на склі сканера.



## Повтор изображения

Ця опція друкує кілька копій вихідного зображення на тій же стороні однієї сторінки. Якщо у вас є інші оригінали в DSDF, всі інші оригінали зображення будуть надруковані таким же чином.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Повтор: авто:** Їхня кількість визначається автоматично форматом паперу для копій та розміром оригінального зображення. Кількість копій зображення автоматично вибирається залежно від розміру оригіналу, розміру вихідної сторінки і масштабу до 100%.
- **Повтор: вруч.:** Вручну виберіть кількість зображень з 2, 4, 6, 8, 9 або 16.



## Водяной знак

Функція друку водяних знаків дає змогу друкувати текст на поточному документі. Наприклад, можна скористатись нею, коли вам знадобиться надрукувати «Чернетка» або «Конфіденційно» великими сірими буквами по діагоналі вздовж першої сторінки або усіх сторінок документа.



## Штамп



До буклетів чи копій не можна застосовувати штампи.

# Описання екрану копіювання

Друк наступної інформації на копіях: **IP-адрес, ІД, Сведения об устройстве, Коментарий, Номер страницы** або **4, Дата и время.**

Ви можете встановити такі параметри штампів: **Размер текста, Непрозрачность** or **Положение.**

## Наложение

Накладання — це текст чи зображення, що зберігаються на жорсткому диску комп'ютера у файлі спеціального формату і які можна друкувати на будь-якому документі. Накладення можна використовувати замість традиційних бланків. Замість того щоб використовувати заздалегідь надруковані бланки, ви можете створити накладення, відповідне до макету бланку. Для друку офіційних листів із заготовленою формою (шапкою), що містить інформацію про вашу компанію, вам не потрібно завантажувати папір з попередньо надрукованими шапками до апарата. Можна просто надрукувати на документі накладення з шапкою.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Создать:** Створює нове накладення, яке міститиме потрібне зображення або логотип.
- **Перекрытие:** Вибирає місце перекриття.

## Удалить край

Ви можете скопіювати оригінал без будь-яких країв чи поля.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Удал. рамку:** Стирання однакової ділянки країв на всіх копіях.
- **Удаление отверстий перфоратора:** Стирання слідів перфорації на лівому краю примірників.

## Сдвиг изображения

Для запобігання накладення зображення на дірки перфорації, скріпки та інші позначки, ви можете змінити положення зображення.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Автоцентрир.:** Зображення автоматично розміщується по центру аркуша паперу.
- **Польз. изменение:** Відрегулюйте поля паперу, як потрібно.

# Описання екрану копіювання

## Обложки

Машина автоматично додає обкладинки до скопійованого набору, використовуючи запас, взятий з іншого лотка. Обкладинки повинні бути однакового розміру та мати таку саму орієнтацію, як і основна частина роботи.

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Лицевая:** Друкує документ з передньою обкладинкою.
- **Назад:** Друкує документ з задньою обкладинкою.
- **Две стороны:** Друкує документ з задньою та передньою обкладинкою.
- **Титул. лист:** Задає режим для двостороннього копіювання.
- **Источ. бум.:** Дозволяє обрати лоток, який буде використовуватися за замовченням.

## Регулювання зображення

Ця опція дозволяє вручну регулювати **Плотность**, **Резкость**, **Контрастность** та **Негатив**.

## Налаштування фону

Ця опція дозволяє застосовувати компенсацію до оригіналів, що містять колір у фоновому режимі, як-то газети або каталоги. Опції в цьому меню можна використовувати, щоб зробити копії зручнішим для читання.

- **Плотность фона:** Дозволяє налаштувати щільність фону у відсканованому зображенні. Ця функція є корисною під час сканування оригіналів, які з часом пожовкли, або оригіналів з темним фоном.
- **Изображение на обороте:** Дозволяє стерти будь-який текст або зображення, яке просвічується з тильної сторони оригінала. Цю функцію можна використовувати, щоб відскановані документи були чіткими.



## Отразити

Ця опція дозволяє відзеркалити вихідний документ.



# Основні операції копіювання

Це звичайна процедура для копіювання оригіналів документів.

- 1 Натисніть **Копія** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Помістіть оригінали лицьовою стороною вгору в DSDF або один аркуш оригіналу лицьовою стороною вниз на скло сканера і закрийте DSDF (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 3 Оберіть налаштування на вкладинках **Копія** та **бол..**
- 4 Введіть число копій на цифровій клавіатурі (або натисніть кнопки + і -) на панелі управління, якщо потрібно.
- 5 Натисніть ,  (**Пуск**) на панелі управління, щоб почати копіювання.



Щоб скасувати поточне завдання копіювання, натисніть кнопку





(**Стоп**), а потім натисніть **Состояние задания** на панелі управління. Потім видаліть бажане завдання (див. «Стан завдання» на стор. 38).

# Швидке копіювання

Меню **Быстрое копирование** дозволяє швидко встановити параметри загального копіювання, не відкриваючи меню нижчого рівня або іншу вкладку. Втім, це меню не пропонує всі доступні опції копіювання.

- 1 Натисніть **Быстрое копирование** на домашньому екрані або екрані **Прилож.**
- 2 Помістіть оригінали лицьовою стороною вгору в DSDF або один аркуш оригіналу лицьовою стороною вниз на скло сканера і закрийте DSDF (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 3 Налаштуйте параметри (**Источ. бум.**, **Уменьшить/увеличить**, **Исходная ориентация**, **Плотность**, **Блок 2-ст. печати**, **Неск. коп./стр.**, **Сортировка**).
- 4 Введіть число копій на цифровій клавіатурі (або натисніть кнопки + і -) на панелі управління, якщо потрібно.
- 5 Натисніть **Пуск** () на панелі управління, щоб почати копіювання.

 Щоб скасувати поточне завдання копіювання, натисніть кнопку  (**Стоп**), а потім натисніть **Состояние задания** на панелі управління. Потім видаліть бажане завдання (див. «Стан завдання» на стор. 38).

# Копіювання посвідчень



Ваш апарат на одному аркуші може друкувати 2-сторонні оригінали.

Пристрій друкує зображення однієї сторони оригіалу на верхній половині аркуша, а іншої — на нижній, не зменшуючи розмір оригіалу. Ця функція використовується для копіювання оригіналів малого розміру, наприклад візитівок.

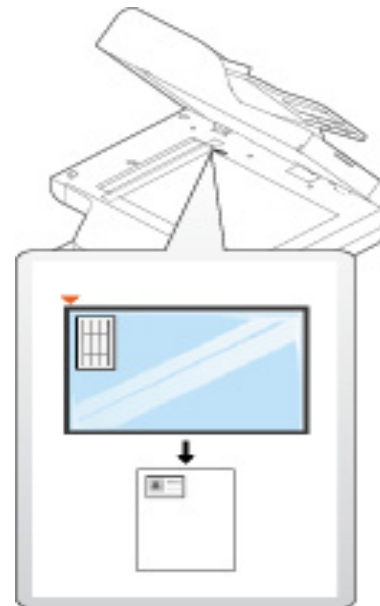


Для використання цієї функції оригінал треба розмістити на склі сканера.

- 1 Натисніть **Копія удостоверення** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Якщо потрібно, налаштуйте параметри для кожної копії, як-от **Макет печати, Исходный размер, Источ. бум., Подгон под формат бумаги і Сопоставить**.

Дотримуйтеся вказівок на панелі управління.

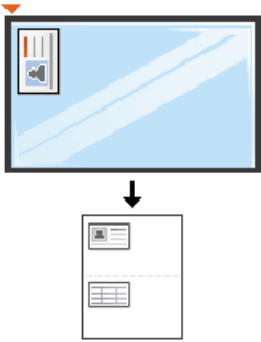
- 3 Покладіть оригінал на скло сканера передньою стороною донизу, як показують стрілочки. Потім закрийте кришку сканера.



- 4 Натисніть **Пуск**.  
Пристрій почне сканування переднього боку.

# Копіювання посвідчень

- 5 Переверніть оригінал і покладіть його на скло сканера, як вказують стрілочки. Потім закрийте кришку сканера.



- 6 Натисніть **Далее**.

Пристрій почне сканування зворотного боку.



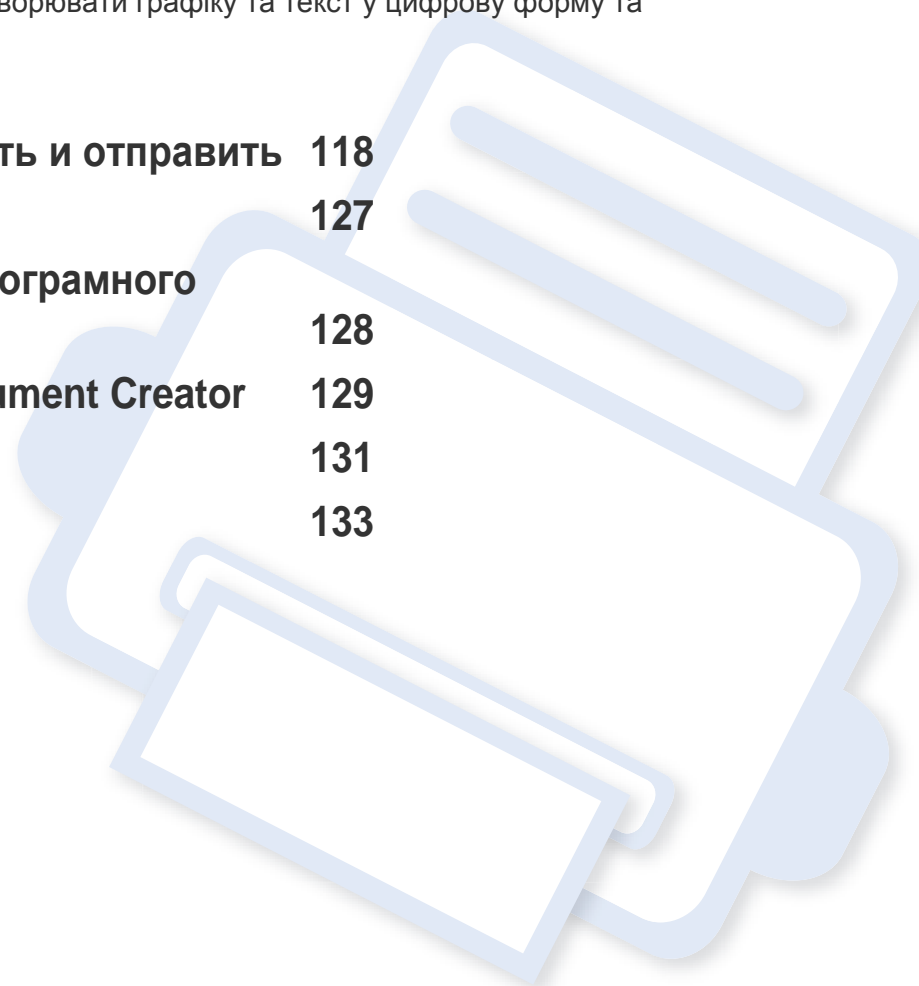
- Якщо кнопку **Пуск** не натиснути, буде копіюватися лише тильна сторона.
- Якщо оригінал більший за місце, доступне для друку, його може бути надруковано лише частково.




## 5. Сканувати та відправити (сканування)




Сканування за допомогою апарата дає змогу перетворювати графіку та текст у цифрову форму та зберігати на комп'ютері у вигляді файлів.

- Знайомство з екраном Сканировать и отправить 118
- Основний метод сканування 127
- Сканування з TWAIN-сумісного програмного забезпечення 128
- Використання Samsung Easy Document Creator 129
- Сканування в ОС Mac 131
- Сканування у Linux 133

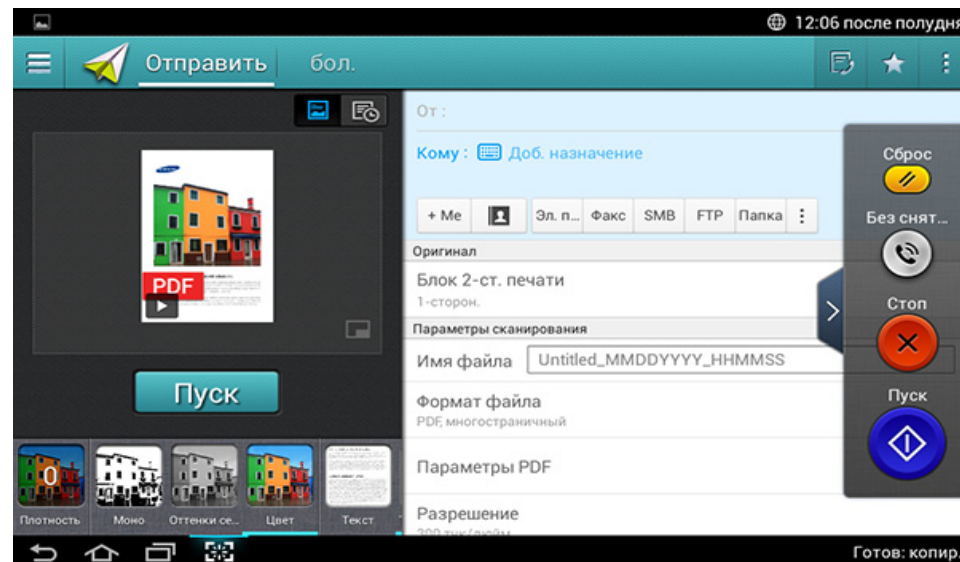


# Знайомство з екраном Сканировать и отправить




У цьому розділі описуються всі функції сканування та факсу. При натисканні кнопки **Сканировать и отправить** на головному екрані або екрані **Прилож.** відкривається екран **Сканировать и отправить**. Цей екран має 2 вкладки і багато варіантів. Всі варіанти згруповані по функції, так що ви можете легко налаштувати завдання. Якщо ви бажаєте повернутись до головного екрану, натисніть кнопку .

 Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.




## Вкладка Send



## Кнопки управління



Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Быстрое меню</b>	Відкриє меню швидкого доступу.
	<b>Адресная книга</b>	Відкриває збережену адресну книгу.
	<b>Факс</b>	Надсилає факс.





# Знайомство з екраном Сканировать и

Кнопка	Ім'я	Опис
	Моя прогр.	Додає додаток до мого списку програм.
	Підменю (Переповнення дії)	Відкриє підменю.
+ Me		<p>Після входу користувачів у систему, у профілі <b>Моя страница</b>, що з'явиться, налаштовується адресат. Налаштувати адресат можна в меню <b>Отправить по назначению</b> додатка <b>Моя страница</b> (див. «Знайомство з меню Моя страница» на стор. 41). Адміністратори можуть також налаштувати адресат за замовчуванням у підменю (Переповнення дії) &gt; <b>Параметры отправки</b> &gt; <b>Настройка +Me</b>.</p> <div data-bbox="452 960 1077 1246"><p> Щоб використовувати адресат <b>+ Me</b>, потрібно ввійти в систему. Якщо ви не ввійдете, пристрій надсилає копію адресату <b>+ Me</b>, вказаному адміністратором.</p></div>

## Virtual Hard Key









- Віртуальні клавіші закріплені з правого боку екрану.
- Коли додаток запускається, віртуальні клавіші відображаються на екрані.
- Натискання на екран завжди викликає віртуальну клавіатуру.
- Натискання  та  приховує та відображає віртуальну клавіатуру.

Кнопка	Ім'я	Опис
	Сброс	Повернення до конфігурації програми за замовчуванням.
	Без зняття трубки	Коли ви натиснете цю кнопку, то почуєте тональний сигнал. Після цього введіть номер факсу. Це схоже на набір телефонного номеру за допомогою режиму гучного зв'язку.
	Стоп	Зупиняє завдання в будь-який час. З'явиться спливаюче вікно з переліком завдань, які можна зупинити.
	Пуск	Починає завдання.

# Знайомство з екраном Сканировать и

## Preview

Попередній перегляд вихідного відсканованого зображення.

Кнопка	Ім'я	Опис
	Настройка истории	Подивитися список змінених параметрів.
	Попередній перегляд статусу	Показує попередній перегляд завдання.
	Попередній перегляд відтворення	Сканує завдання.   . Ця кнопка відображається для редагування під час сканування. Відрегулюйте параметри попереднього зображення, такі як поворот і обрізання.
	Пуск	Запуск завдання.

## Регулювання яскравості

Регулювання рівня яскравості копій для полегшення читання, якщо оригінал має невиразне забарвлення або надто темний. Регулювання рівня яскравості за допомогою повзунка. Ця функція дозволяє друкувати темні зображення світлішими, а світлі робити темнішими.

Натисніть **Плотность** , щоб відобразити повзунок прогулювання.



## Вибір режиму кольору

Використовуйте один з наступних варіантів для сканування.

- **Моно:** Використовує чорний і білий (1 біт на піксель).
- **Оттенки серого :** Використовуйте відтінки сірого (8 біт на піксель).
- **Цвет :** Використання колір (24 біт на піксель, кожен з RGB каналів має 8 біт).



# Знайомство з екраном Сканировать и

## Вибір типу оригіналу

Параметр «Тип оригінала» призначено для поліпшення якості копій шляхом вибору типу оригіналу для завдання копіювання.

- **Текст** : Використовуйте якщо, оригінал в основному складається з тексту і лише трішки з зображень.
- **Текст и фотографія** : Використовуйте, якщо оригінал складається з тексту і зображень.
- **Фото** : Використовуйте якщо оригінал в основному або виключно складається з зображень.

## Підменю (Переповнення дії)

- **Добавить в «Мою програму»** : Додає додаток до мого списку програм. За допомогою цієї функції користувач може встановити настройки за замовчуванням, напрямки, необхідні для кожної програми. Також можна встановити параметри за замовчуванням такі, як автозапуск, додати ярлик на головну сторінку.
- **Поиск** : Пошук необхідних опцій.
- **Составить задание** : Цей параметр можна увімкнути та вимкнути. Коли ця опція включена: Після завершення сканування з'явиться **Сканировать**, якщо ви хочете додати до завдання ще одну сторінку. Якщо ви виберіть **Да**, то ви можете відсканувати наступну сторінку в поточному проекті. При виборі **Нет**, процес сканування завершується, та виконується інша частина роботи.

- **Вложить только файл** : Дозволяє вкласти файл у ваше повідомлення. Ви можете використовувати цю опцію, щоб швидко відправити один або декілька файлів з жорсткого диска (BOX) машини до SMB, FTP, ел. пошти, Vox, USB.
- **Сохранить как настройки по умолчанию** : Дозволяє зберегти поточні параметри **Сканировать и отправить** як налаштування за замовчуванням для **Сканировать и отправить**. Після збереження параметрів за замовчуванням для **Сканировать и отправить**, всі майбутні завдання використовуватимуть ці налаштування. Натисніть цю опцію в меню Переповнення дії, щоб зберегти поточні налаштування за замовчуванням для **Сканировать и отправить**.
- **Восстановить значения по умолчанию** : Дозволяє відновити параметри **Сканировать и отправить** як налаштування за замовчуванням для **Сканировать и отправить**. Ця опція повертає первинні заводські параметри **Сканировать и отправить**. Натисніть цю опцію в меню Переповнення дії, щоб відновити налаштування для **Сканировать и отправить**.
- **Параметры отправки** : Дозволяє швидко сканувати документ і надіслати його адресату. Відсканований документ надсилається як файл зображення. Натисніть цю опцію у підменю (меню «Переповнення дії»), щоб відсканувати і вкласти файл у поточне повідомлення.
  - **Политика**: Параметри **Политика** визначають, як пристрій обробляє конфлікти імен при збереженні файлів.
  - **Отчет о подтв. печати**: Ви можете використовувати цю функцію, щоб отримати підтвердження виконання завдання **Сканировать и отправить**.

# Знайомство з екраном Сканировать и



Якщо звіт містить знаки або шрифти, що не підтримуються пристроєм, замість них у звіті може відобразитися **Неизвестный**.

- **Настройка +Me:** Дозволяє вибрати адресата за замовчування для завдання відправки. Після входу в систему ви можете вибрати будь-яке призначення в якості місця призначення за замовчуванням. Те ж з'явиться в віджеті **Сканировать и отправить**.
- **Отп. на ПК:** Сканування і відправлення відсканованого документу до комп'ютера.
- **Настройки адресной книги:** Ця адресна книга містить контакти, доступні для всіх користувачів. Адресну книгу можна використовувати, щоб зробити контакти доступними для всіх користувачів пристрою.
  - **Адр. книга Google:** Ця адресна книга містить контакти, зареєстровані у вашому списку контактів Google. Щоб отримати доступ до **Адр. книга Google**, потрібно увійти в обліковий запис Google.
- **Конфигурация пользовательского интерфейса:** Дозволяє вибрати параметри, які з'являються в меню **Сканировать и отправить**. Натисніть символ + або - у значках меню, щоб додати чи вилучити меню. Також можна натиснути значок меню і утримати його, щоб перемісти меню в інше місце, або натиснути **Очистить все**, щоб видалити всі меню.

## Перебіг виконання завдання

Це меню з'являється щоразу, коли машина обробляє завдання.

- **Сведения :** Натисніть цю кнопку, щоб переглянути стан, адресата, відправника та час завдання.
- **Область попереднього перегляду :** Дозволяє здійснювати попередній перегляд документа, який надсилається. Зображення в області попереднього перегляду показує поточні параметри відправки, як-от орієнтацію та розмір файлу.
- **Отправить отзыв :** Дозволяє надсилати відгуки щодо поточного завдання відправки. Якщо потрібно отримувати завдання відправки електронною поштою, це можна налаштувати у додатку **Моя страница** (див. «Знайомство з меню Моя страница» на стор. 41).





Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

## Налаштування параметрів

Ви можете встановити параметри на вкладці **Отправить та бол.**


# Знайомство з екраном Сканировать и



- Ви можете налаштувати користувацький інтерфейс кожної вкладки, використовуючи опцію конфігурації (**Отправить > Підменю (додаткові дії) > Конфигурация пользовательского интерфейса**).
- Деякі меню вимкнено. У такому разі вони не доступні для цього пристрою.
- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.



## Доб. назначение

Натисніть , щоб додати адресу електронної пошти або номер факсу одержувача. Якщо ви бажаєте надіслати до **SMB**, **FTP**, **Папка**, **PC** або **USB** клацніть на відповідній кнопці.

## Исходный

Параметр «Тип оригінала» призначено для поліпшення якості сканування шляхом вибору типу оригінала для поточного завдання.

- **1-сторон.:** для оригіналів, що надруковані лише з однієї сторони.
- **2-стор., книга:** для оригіналів, що надруковані з обох сторін.

- **2-стор., календарь :** Для оригіналів, що надруковані з обох сторін, але задня сторона повернута на 180 градусів.



Для використання **2-стор., книга** та **2-стор., календарь** завантажуйте оригінали до DSDF. Якщо пристрій не виявляє оригіналу на DSDF, ця опція автоматично змінюється на **1-сторон..**

## Параметры сканирования

Налаштування параметрів файлу відсканованого файлу.

- **Имя файла:** Введіть ім'я файлу для зберігання файлу сканування в пункті призначення.
- **Формат файла:** Виберіть формат файлу для відсканованого файлу.
- **Параметры PDF:** Налаштуйте параметри PDF файлу для сканування.
- **Разрешение:** Налаштуйте роздільну здатність документу. Чим вище це значення, тим ясніше результат, але час сканування може збільшуватись.
- **Якість:** Використовуйте цю опцію для отримання високоякісного документа. Чим вище якість, тим більше розмір файлу.
- **Язык распознавания:** Для перетворення відсканованих зображень на текст, виберіть потрібну мову.

# Знайомство з екраном Сканировать и

## Параметры факса

Проте, якщо для оригіналу низької якості або такого, що містить фотографії, можна настроїти роздільність так, щоб підвищити якість факса.

### Разрешение

- **Стандартное:** Зазвичай рекомендується для оригіналів з текстом. Ця опція дозволить скоротити час передачі.
- **Четкое:** Рекомендується для оригіналів, що містять дрібні символи, тонкі лінії або текст з матричного принтера.
- **Очень четкое:** Рекомендується для оригіналів, що містять дрібні деталі. Ця опція доступна тільки тоді, коли апарат, що приймає факс, також підтримує функцію **Очень четкое**.
- **Надчітке:** Рекомендується для оригіналів, що містять дуже дрібні деталі. Ця опція доступна тільки тоді, коли апарат, що приймає факс, також підтримує функцію **Сверхчетк..**

## Книга (скан)

Використовуйте цю функцію для сканування книги. Якщо книга дуже товста, підійміть DSDF до спрацювання заскочок завіс, потім зачиніть DSDF. Якщо книжка чи журнал завтовшки понад 30 мм (1,18 дюйма), копіюйте, не зачиняючи DSDF.

- **Выкл.:** Вимикає цю функцію.
- **Левая стр.:** Сканує лише ліву сторінку книги.
- **Правая стр.:** Сканує лише праву сторінку книги.

- **Обе страницы (слева):** Сканує обидві сторінки зліва направо.
- **Обе страницы (справа):** Сканує обидві сторінки, починаючи з правої.
- **Удалить центр и края из книги:** Стирає тіні, викликані переплетенням або краями книги від центру і бічних країв копій.

## Доп. факс (лише для користувачів з факсом)

Встановіть параметри передачі для факсу, такі як **Быстрая отправка факса** та **Отложенная отправка**

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Быстрая отправка факса:** Машина почне передавати факс відразу після сканування першої сторінки. Так можна відправити багатосторінкові документи без переповнення пам'яті апарату.
- **Отложенная отправка:** Відправлення факсу в призначений час. Вкажіть **Время начала** та **Название задания**.



Ви можете затримати факс на будь-який відрізок часу від 1 хвилини до 24 години після сканування.

## Настройки эл. почты

Уведення даних для електронного повідомлення, таких як **От**, **Тема** та **Сообщение**.

# Знайомство з екраном Сканировать и

## Тип оригінала

Цей параметр призначено для поліпшення якості копій шляхом вибору типу оригіналу для поточного завдання.

- **Текст:** Використовуйте якщо, оригінал в основному складається з тексту і лише трішки з зображень.
- **Текст и фотография:** Використовуйте, якщо оригінал складається з тексту і зображень.
- **Фото:** Використовуйте якщо оригінал в основному або виключно складається з зображень.

## Исходный размер

Використовуйте цю опцію, щоб встановити реальний розмір паперу оригіналів.

- **Смешанный размер:** Автоматичне визначення розміру оригіналу, якщо оригінал використовує комбінацію різних типів паперу.
- **Польз. размер:** Якщо вам потрібно встановити спеціальне значення для спеціального розміру паперу, використовуйте стрілки, щоб встановити необхідний розмір.

## Исходная ориентация

Використовуйте цю опцію, щоб встановити орієнтацію оригіналів.

- **Изображения прямо:** Оригінал знаходиться в альбомній орієнтації. Зображення або текст в оригіналі паралельні довгій стороні сторінки.
- **Изображения сбоку:** Оригінал знаходиться в портретній орієнтації. Зображення або текст в оригіналі перпендикулярні довгій стороні сторінки.

## Цветовой режим

Використовуйте цю опцію, щоб встановити режим кольору, використовуваний за замовчуванням для завдань копіювання.

- **Моно:** відображення зображення за допомогою чорного та білого кольорів.
- **Оттенки серого:** Відображає зображення в сірих тонах.
- **Цвет:** Відображає зображення в кольорі.



Формат файлу JPEG не можна обирати в опції **Формат файла**, якщо для **Моно** вибрано значення **Цветовой режим**.

# Знайомство з екраном Сканировать и



## Регулировка изображения

Ця опція дозволяє налаштувати зображення вручну.

- **Плотность:** Дозволяє регулювати яскравість відсканованого вихідного файлу. Ця функція є корисною під час сканування вицвілих оригіналів або оригіналів з низьким контрастом.
- **Резкость:** Дозволяє налаштувати краї тексту, щоб його було легше читати. Цю функцію також можна використовувати, щоб покращити деталі зображень.
- **Контрастность:** Дозволяє скоригувати контраст, щоб зробити відскановані результати більш чітким або плавними. Цю функцію також можна використовувати, щоб покращити якість зображення або підвищити читабельність тексту.



## Настройка фона



Ця опція дозволяє застосовувати компенсації до оригіналів, що містять колір у фоновому режимі, як-то газети або каталоги. Опції в цьому меню можна використовувати, щоб зробити копії зручнішим для читання.

- **Плотность фона:** Дозволяє налаштувати щільність фону у відсканованому зображенні. Ця функція є корисною під час сканування оригіналів, які з часом пожовкли, або оригіналів з темним фоном.
- **Изображение на обороте:** Дозволяє стирати будь-який текст або зображення, яке просвічується з тильної сторони оригінала. Цю функцію можна використовувати, щоб відскановані документи були чіткими.

# Основний метод сканування


Це звичайна процедура для сканування оригіналів документів.

- 1 Натисніть **Сканировать и отправить** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Помістіть оригінали лицьовою стороною вгору в DSDF або один аркуш оригіналу лицьовою стороною вниз на скло сканера і закрийте DSDF (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 3 Оберіть налаштування на вкладинках **Отправить** та **бол..**
- 4 Виберіть адресата, використовуючи кнопку  (**Доб. назначение**), **+ Me**,  (**Адресная книга**), **Эл. почта**, **SMB**, **FTP**, **Папка** або **USB**).

 Ви можете відправити скановані документи на **Эл. почта**, **Факс**, **FTP** або **SMB** адреси з  (**Адресная книга**). Піктограма **Эл. почта**, **Факс**, **FTP** або **SMB** з'явиться поруч з ім'ям контакту в **Адресная книга**. Коли ви вибираєте ім'я, за замовчуванням обирається перша піктограма. Щоб відправити документ декільком користувачам, для кожного з них виберіть піктограму.

- 5 Натисніть ,  (**Пуск**) на панелі управління, щоб почати сканування.



Щоб скасувати поточне завдання, натисніть  (**Стоп**), **Состояние задания** на панелі управління, а потім видаліть бажане завдання (див. «Стан завдання» на стор. 38).

# Сканування з TWAIN-сумісного програмного забезпечення

Якщо ви хочете сканувати документи з використанням іншого програмного забезпечення, необхідно використовувати TWAIN-сумісні програми, наприклад, Adobe Photoshop.

Виконайте такі дії для сканування із TWAIN-сумісним програмним забезпеченням.

- 1** Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2** Помістіть оригінали лицьовою стороною вгору в DSDF або один аркуш оригіналу лицьовою стороною вниз на скло сканера і закрийте DSDF (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 3** Відкрийте програму, таку як Photoshop.
- 4** Відкрийте вікно TWAIN та встановіть параметри сканування.
- 5** Здійсніть сканування та збережіть відскановане зображення.



# Використання Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator це додаток, який дозволяє сканувати, компіювати та зберігати документи в багатьох форматах, включаючи .epub. Ці документи можна завантажувати у соціальні мережі та відправляти факсом. Easy Document Creator буде корисним як для студентів в їх навчанні, так і для людей, які бажають ділитись своїми фотографіями.




- Лише для користувачів Windows.
- Потребує Windows XP або новішу ОС та Internet Explorer 6.0 або новішу версію.
- Програма Samsung Easy Document Creator встановлюється автоматично під час інсталяції програмного забезпечення апарата.

Програма Samsung Easy Document Creator має такі функції:

- **Сканування зображення:** Використовується для сканування одного або декількох зображень.
- **Сканування документа:** Сканування документів лише з текстом або з текстом та зображеннями.
- **Перетворення тексту:** Використовується для перетворення відсканованого документа на текст, який можна редагувати.
- **Сканування книги:** Використовується для сканування книжок.
- **Завантаження на сайт SNS:** Надає можливість швидко та зручно завантажити відскановані або існуючі зображення у соціальні мережі (SNS).

- **Перетворення електронних книг:** Використовується для сканування декількох документів разом, як одієї електронної книги або об'єднує існуючі файли в електронну книгу.
- **Plug-in:** сканування і факс безпосередньо з програми Microsoft Office.



Натисніть  (**Справка**) у правому верхньому кутку вікна, а потім натисніть на будь-який пункт, про який ви хочете дізнатись більше.

## Сканування за допомогою Samsung Easy Document Creator


Samsung Easy Document Creator це додаток, який дозволяє сканувати, компіювати та зберігати документи в багатьох форматах, включаючи .epub.

- 1 Покладіть один документ передньою стороною донизу на скло документа або покладіть документи передньою стороною вгору в подавач документів (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 2 У меню Windows **Пуск** виберіть **Програми** або **Все програмы**.
- 3 Натисніть **Принтери Samsung**, запустіть програму **Samsung Easy Document Creator**.

# Використання Samsung Easy Document

- 4 Натисніть **Сканувати** на домашньому екрані.
- 5 Оберіть тип сканування або уподобання, та натисніть **Запустити**.
- 6 Відрегулюйте параметри зображення (**Налаштування сканування** та **Інші опції**).
- 7 Натисніть **Сканувати**, щоб відсканувати фінальне зображення, аюл **Перегляд**, щоб зробити ще один попередній перегляд.
- 8 Оберіть **Зберегти в розташуванні**, **Надіслати ел. поштою** або **Надіслати на сайт SNS**.
- 9 Натисніть **Зберегти** (щоб зберегти відскановане зображення), **Надіслати** (щоб відправити електронною поштою) або **Опублікувати** (щоб завантажити відскановане зображення).



Якщо на склі експонування є вільне місце, можна одночасно сканувати кілька документів. За допомогою інструменту  визначіть кілька областей.

# Сканування в ОС Mac

## Сканування з апарату, під'єданого за допомогою USB

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 Покладіть один документ передньою стороною донизу на скло документа або покладіть документи передньою стороною вгору в подавач документів (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 3 Клацніть **Applications > Image Capture**.



Якщо з'являється повідомлення **No Image Capture device connected**, від'єднайте кабель USB і з'єднайте поновно. Якщо проблема залишилась, зверніться до довідки **Image Capture**.

- 4 Виберіть бажаний параметр.
- 5 Здійсніть сканування та збережіть відскановане зображення.



Якщо сканування у програмі **Image Capture** не виконується, оновить ОС Mac OS до останньої версії.

## Сканування з пристрою, під'єданого до мережі

- 1 Переконайтеся, що апарат приєднано до мережі.
- 2 Покладіть один документ передньою стороною донизу на скло документа або покладіть документи передньою стороною вгору в подавач документів (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 3 Клацніть **Applications > Image Capture**.
- 4 Залежно від операційної системи виконуйте наступні дії.
  - Для 10.5
    - Клацніть **Devices > Browse Devices** в меню.
    - Упевніться, що встановлено галочку **Connected** навпроти вашого пристрою у **Bonjour Devices**.
  - Для 10.6-10.9 оберіть апарат у списку **SHARED**.
- 5 Укажіть у цій програмі параметри сканування.
- 6 Здійсніть сканування та збережіть відскановане зображення.

# Сканування в ОС Mac



- Якщо сканування у програмі Image Capture не виконується, оновить ОС Mac OS до останньої версії.
- Для отримання додаткової інформації див. **Image Capture**, якщо вам знадобиться допомога.
- Для сканування також можна використовувати програмне забезпечення, що підтримує TWAIN, наприклад Adobe Photoshop.
- Сканування можна виконати за допомогою програми Samsung Scan Assistant Відкоийте папку **Applications** > папку **Samsung** > **Samsung Scan Assistant**.

# Сканування у Linux

## Сканування

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 Відкрийте програму сканування, наприклад xsane або просте сканування (якщо програма не встановлена, встановіть її вручну, щоб скористатися функцією сканування. Для встановлення програми xsane введіть команду "yum install xsane" для системи rpm або "apt-get install xsane" для системи deb).
- 3 Оберіть пристрій зі списку та встановіть потрібні параметри сканування.
- 4 Натисніть кнопку **Scan**.



## 6. Сканувати та відправити (факсом)

Цей посібник містить інформацію про використання пристрою як факсимільного апарату.

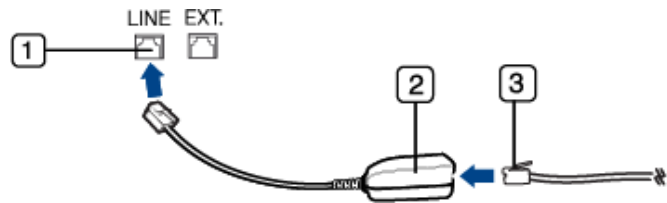
- Приготування до користування факсовим зв'язком 135
- Використання факсу у вашому комп'ютері 136
- Описання екрану факсу 138
- Надсилання факса 148
- Приймання факсимільних документів 150



# Приготування до користування факсовим зв'язком



- Цей пристрій неможливо використовувати як факс через Інтернет-телефон. По докладнішу інформацію звертайтеся до свого Інтернет-провайдера.
- Ми рекомендуємо вам використовувати традиційні аналогові телефонні послуги, такі як PSTN (комутована телефонна мережа загального використання) при використанні телефонної лінії як факс-лінії. Якщо використовуються інші Інтернет-служби (DSL, ISDN, VoIP), то якість зв'язку поліпшується, коли скористатись Micro-filter. Мікро-фільтр зменшує шум і покращує якість зв'язку. Оскільки DSL Micro-filter не постачається з апаратом, зверніться до свого Інтернет-провайдера.



- 1 Лінійний порт
- 2 Фільтр Micro-filter
- 3 DSL-модем/Телефонна лінія

Перш ніж надсилати або приймати факси, треба під'єднати сполучний шнур, що входить до комплекту, до настінного гнізда своєї телефонної лінії. Див. Короткий посібник з інсталяції. Метод підключення телефонної лінії залежить від країни.

# Використання факсу у вашому комп'ютері

Ви можете відправити факс безпосередньо зі свого комп'ютера. Переконайтеся, що пристрій і комп'ютер підключені до тієї ж самої мережі.

## Надсилання факсу (Windows)

Щоб надіслати факсовий документ з комп'ютера, слід інсталювати програму **Samsung Network PC Fax**. Ви можете встановити драйвер **Samsung Network PC Fax** з компакт-диску з програмним забезпеченням. Ви можете обрати драйвер **Samsung Network PC Fax** у вікні **Обрати ПО**.

- 1 Відкрийте документ, який хочете відправити.
- 2 Виберіть **Друк** у меню **Файл**.  
На екрані відобразиться діалогове вікно **Друк**. Його зовнішній вигляд, залежно від використовуваної прикладної програми, може дещо відрізнятися.
- 3 Виберіть **Samsung Network PC Fax** у вікні **Друк**.
- 4 Клацніть **Друк** чи **ОК**.
- 5 Введіть номер факсу одержувача і встановити бажані параметри.



Для отримання додаткової інформації про **Samsung Network PC Fax** клацніть **Довідка**.

- 6 Клацніть **Отправить**.

## Перевірка списку відправлених факсів (Windows)

Ви можете перевірити список факсів, відправлених з вашого комп'ютере.

У меню **Пуск** виберіть **Програми** або **Усі програми** > **Samsung Printers** > **Мережевий PC Fax** > **Журнал передачі факсом**. Відкриється вікно **Журнал факсу** зі списком відправлених факсів.



Для отримання додаткової інформації щодо **Журналу передачі факсом** натисніть **Довідка**.





# Використання факсу у вашому комп'ютері

## Надсилання факсу (Mac)



Щоб надіслати факсовий документ з комп'ютера, слід інсталювати програму **Fax Utilities**. Ця програма встановлюється при установці драйвера принтера.



Наступні кроки дійсні для Mac OS X 10.5 або 10.6. Залежно від версії операційної системи кроки можуть відрізнятися. Перед відправкою факсу додати драйвер факсів за допомогою **Fax Queue Creator**.

- 1 Відкрийте документ, який хочете відправити.
- 2 Виберіть **Print** у меню **File**.
- 3 Виберіть драйвер факсу зі списку **Printer**.
- 4 Вкажіть кількість копій та сторінки.
- 5 Виберіть формат паперу, орієнтацію і масштаб.
- 6 Введіть номер факсу одержувачів до поля **To**. Якщо ви зберегли часто використовувані номери факсів, ви можете скористатись меню **Addresses**, натиснувши кнопку .
- 7 При необхідності введіть код доступу в **Dialing Prefix**.
- 8 При необхідності поставте прапорець в поле **Use Cover page**, щоб відправити факс з титульної сторінкою.

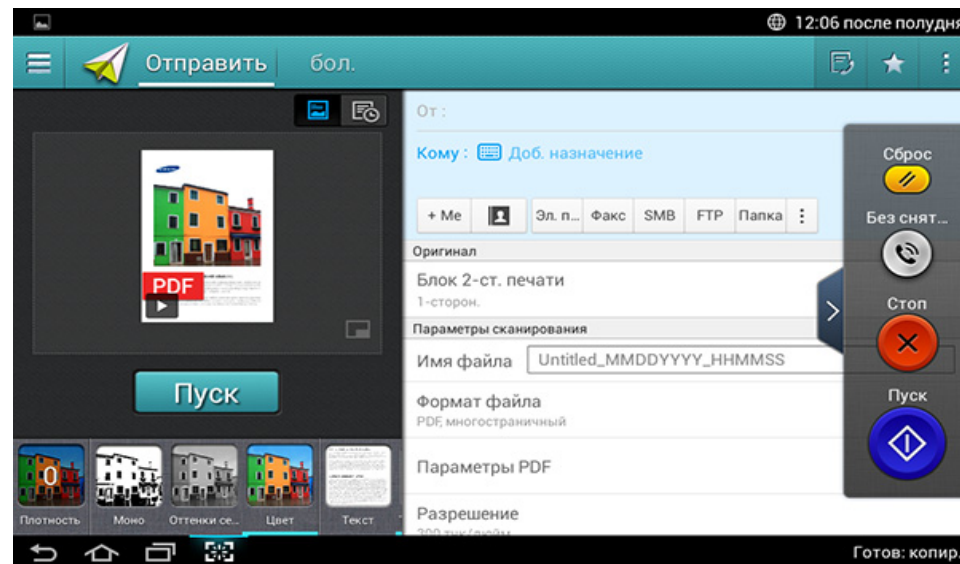
- 9 Введіть тему і текст повідомлення завдання факсу.
- 10 Натисніть **Fax**.
- 11 Значок Fax Queue () з'являється у рядку повідомлень на екрані системи Mac. Натисніть на значок, щоб побачити стан завдання факсу. Ви також можете видалити, зупинити, припиняти і відновити завдання з цього вікна.

# Описання екрану факсу




Натисніть **Сканировать и отправить** на домашньому екрані або екрані **Прилож.**, потім натисніть , щоб відкрити екран **Факс**. Якщо ви бачите інший екран, натисніть на значок , щоб перейти на головний екран.

- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.
- Ви можете встановити загальні параметри (див. «Налаштування параметрів» на стор. 122).




## Вкладка Send



## Кнопки управління



Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Быстрое меню</b>	Відкриє меню швидкого доступу.
	<b>Адресная книга</b>	Відкриває збережену адресну книгу.
	<b>Факс</b>	Надсилає факс.





# Описання екрану факсу

Кнопка	Ім'я	Опис
	Моя прогр.	Додає додаток до мого списку програм.
	Підменю (Переповнення дії)	Відкриє підменю.
+ Me		<p>Після входу користувачів у систему, у профілі <b>Моя страница</b>, що з'явиться, налаштовується адресат. Налаштувати адресат можна в меню <b>Отправить по назначению</b> додатка <b>Моя страница</b> (див. «Знайомство з меню Моя страница» на стор. 41). Адміністратори можуть також налаштувати адресат за замовчуванням у підменю (Переповнення дії) &gt; <b>Параметры отправки</b> &gt; <b>Настройка +Me</b>.</p> <div data-bbox="450 962 1077 1246"> Щоб використовувати адресат <b>+ Me</b>, потрібно ввійти в систему. Якщо ви не ввійдете, пристрій надсилає копію адресату <b>+ Me</b>, вказаному адміністратором.</div>

## Virtual Hard Key









- Віртуальні клавіші закріплені з правого боку екрану.
- Коли додаток запускається, віртуальні клавіші відображаються на екрані.
- Натискання на екран завжди викликає віртуальну клавіатуру.
- Натискання  та  приховує та відображає віртуальну клавіатуру.

Кнопка	Ім'я	Опис
	Сброс	Повернення до конфігурації програми за замовчуванням.
	Без зняття трубки	Коли ви натиснете цю кнопку, то почуєте тональний сигнал. Після цього введіть номер факсу. Це схоже на набір телефонного номеру за допомогою режиму гучного зв'язку.
	Стоп	Зупиняє завдання в будь-який час. З'явиться спливаюче вікно з переліком завдань, які можна зупинити.
	Пуск	Починає завдання.

# Описання екрану факсу

## Перегляд

Попередній перегляд вихідного відсканованого зображення.

Кнопка	Ім'я	Опис
	Настройка истории	Подивитися список змінених параметрів.
	Попередній перегляд статусу	Показує попередній перегляд завдання.
	Попередній перегляд відтворення.	Сканує завдання.   . Ця кнопка відображається для редагування під час сканування. Відрегулюйте параметри попереднього зображення, такі як поворот і обрізання.
	Пуск	Запуск завдання.

## Регулювання яскравості

Регулювання рівня яскравості копій для полегшення читання, якщо оригінал має невиразне забарвлення або надто темний. Регулювання рівня яскравості за допомогою повзунка. Ця функція дозволяє друкувати темні зображення світлішими, а світлі робити темнішими.

Натисніть **Плотность** , щоб відобразити повзунок прогулювання.



## Вибір режиму кольору

Використовуйте один з наступних варіантів для сканування.

- **Моно:** Використовує чорний і білий (1 біт на піксель).
- **Оттенки серого :** Використовуйте відтінки сірого (8 біт на піксель).
- **Цвет :** Використання колір (24 біт на піксель, кожен з RGB каналів має 8 біт).

# Описання екрану факсу

## Вибір типу оригіналу

Параметр «Тип оригінала» призначено для поліпшення якості копій шляхом вибору типу оригіналу для завдання копіювання.

- **Текст** : Використовуйте якщо, оригінал в основному складається з тексту і лише трішки з зображень.
- **Текст і фотографія** : Використовуйте, якщо оригінал складається з тексту і зображень.
- **Фото** : Використовуйте якщо оригінал в основному або виключно складається з зображень.

## Підменю (Переповнення дії)

- **Добавить в «Мою программу»** : Додає додаток до мого списку програм. За допомогою цієї функції користувач може встановити настройки за замовчуванням, напрямки, необхідні для кожної програми. Також можна встановити параметри за замовчуванням такі, як автозапуск, додати ярлик на головну сторінку.
- **Поиск** : Пошук необхідних опцій.
- **Составить задание** : Цей параметр можна увімкнути та вимкнути. Коли ця опція включена: Після завершення сканування з'явиться **Сканировать**, якщо ви хочете додати до завдання ще одну сторінку. Якщо ви виберіть **Да**, то ви можете відсканувати наступну сторінку в поточному проекті. При виборі **Нет**, процес сканування завершується, та виконується інша частина роботи.

- **Вложить только файл** : Дозволяє вкласти файл у ваше повідомлення. Ви можете використовувати цю опцію, щоб швидко відправити один або декілька файлів з жорсткого диска (BOX) машини до SMB, FTP, ел. пошти, Vox, USB.
- **Сохранить как настройки по умолчанию** : Дозволяє зберегти поточні параметри **Сканировать и отправить** як налаштування за замовчуванням для **Сканировать и отправить**. Після збереження параметрів за замовчуванням для **Сканировать и отправить**, всі майбутні завдання використовуватимуть ці налаштування. Натисніть цю опцію в меню Переповнення дії, щоб зберегти поточні налаштування за замовчуванням для **Сканировать и отправить**.
- **Восстановить значения по умолчанию** : Дозволяє відновити параметри **Сканировать и отправить** як налаштування за замовчуванням для **Сканировать и отправить**. Ця опція повертає первинні заводські параметри **Сканировать и отправить**. Натисніть цю опцію в меню Переповнення дії, щоб відновити налаштування для **Сканировать и отправить**.
- **Параметры отправки** : Дозволяє швидко сканувати документ і надіслати його адресату. Відсканований документ надсилається як файл зображення. Натисніть цю опцію у підменю (меню «Переповнення дії»), щоб відсканувати і вкласти файл у поточне повідомлення.
  - **Политика**: Параметри **Политика** визначають, як пристрій обробляє конфлікти імен при збереженні файлів.
  - **Отчет о подтв. печати**: Ви можете використовувати цю функцію, щоб отримати підтвердження виконання завдання **Сканировать и отправить**.

# Описання екрану факсу



Якщо звіт містить знаки або шрифти, що не підтримуються пристроєм, замість них у звіті може відобразитися **Неизвестный**.

- **Настройка +Me:** Дозволяє вибрати адресата за замовчування для завдання відправки. Після входу в систему ви можете вибрати будь-яке призначення в якості місця призначення за замовчуванням. Те ж з'явиться в віджеті **Сканировать и отправить**.
- **Отп. на ПК:** Сканування і відправлення відсканованого документу до комп'ютера.
- **Настройки адресной книги:** Ця адресна книга містить контакти, доступні для всіх користувачів. Адресну книгу можна використовувати, щоб зробити контакти доступними для всіх користувачів пристрою.
  - **Адр. книга Google:** Ця адресна книга містить контакти, зареєстровані у вашому списку контактів Google. Щоб отримати доступ до **Адр. книга Google**, потрібно увійти в обліковий запис Google.
- **Конфигурация пользовательского интерфейса:** Дозволяє вибрати параметри, які з'являються в меню **Сканировать и отправить**. Натисніть символ + або - у значках меню, щоб додати чи вилучити меню. Також можна натиснути значок меню і утримати його, щоб перемістити меню в інше місце, або натиснути **Очистить все**, щоб видалити всі меню.

## Перебіг виконання завдання

Це меню з'являється щоразу, коли машина обробляє завдання.

- **Сведения :** Натисніть цю кнопку, щоб переглянути стан, адресата, відправника та час завдання.
- **Область попереднього перегляду :** Дозволяє здійснювати попередній перегляд документа, який надсилається. Зображення в області попереднього перегляду показує поточні параметри відправки, як-от орієнтацію та розмір файлу.
- **Отправить отзыв :** Дозволяє надсилати відгуки щодо поточного завдання відправки. Якщо потрібно отримувати завдання відправки електронною поштою, це можна налаштувати у додатку **Моя страница** (див. «Знайомство з меню Моя страница» на стор. 41).





Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

## Налаштування параметрів

Ви можете встановити параметри на вкладці **Отправить та бол.**


# Описання екрану факсу



- Ви можете налаштувати користувацький інтерфейс кожної вкладки, використовуючи опцію конфігурації (**Отправить > Підменю (додаткові дії) > Конфигурация пользовательского интерфейса**).
- Деякі меню вимкнено. У такому разі вони не доступні для цього пристрою.
- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.



## Доб. назначение

Натисніть , щоб додати адресу електронної пошти або номер факсу одержувача. Якщо ви бажаєте надіслати до **SMB**, **FTP**, **Папка**, **PC** або **USB** клацніть на відповідній кнопці.

## Исходный

Параметр «Тип оригінала» призначено для поліпшення якості сканування шляхом вибору типу оригіналу для поточного завдання.

- **1-сторон.:** для оригіналів, що надруковані лише з однієї сторони.
- **2-стор., книга:** для оригіналів, що надруковані з обох сторін.

- **2-стор., календарь :** Для оригіналів, що надруковані з обох сторін, але задня сторона повернута на 180 градусів.



Для використання **2-стор., книга** та **2-стор., календарь** завантажуйте оригінали до DSDF. Якщо пристрій не виявляє оригіналу на DSDF, ця опція автоматично змінюється на **1-сторон..**

## Параметры сканирования

Налаштування параметрів файлу відсканованого файлу.

- **Имя файла:** Введіть ім'я файлу для зберігання файлу сканування в пункті призначення.
- **Формат файла:** Виберіть формат файлу для відсканованого файлу.
- **Разрешение:** Налаштуйте роздільну здатність документу. Чим вище це значення, тим ясніше результат, але час сканування може збільшуватись.
- **Якість:** Використовуйте цю опцію для отримання високоякісного документа. Чим вище якість, тим більше розмір файлу.
- **Язык распознавания:** Для перетворення відсканованих зображень на текст, виберіть потрібну мову. Це підтверджується, коли в настройках формат файлу обрано "PDF с возможностью поиска".

# Описання екрану факсу

## Параметры факса

Проте, якщо для оригіналу низької якості або такого, що містить фотографії, можна настроїти роздільність так, щоб підвищити якість факса.

### Разрешение

- **Стандартное:** Зазвичай рекомендується для оригіналів з текстом. Ця опція дозволить скоротити час передачі.
- **Четкое:** Рекомендується для оригіналів, що містять дрібні символи, тонкі лінії або текст з матричного принтера.
- **Очень четкое:** Рекомендується для оригіналів, що містять дрібні деталі. Ця опція доступна тільки тоді, коли апарат, що приймає факс, також підтримує функцію **Очень четкое**.
- **Надчітке:** Рекомендується для оригіналів, що містять дуже дрібні деталі. Ця опція доступна тільки тоді, коли апарат, що приймає факс, також підтримує функцію **Сверхчетк..**

### Книга (скан)

Використовуйте цю функцію для сканування книги. Якщо книга дуже товста, підійміть DSDF до спрацювання заскочок завіс, потім зачиніть DSDF. Якщо книжка чи журнал завтовшки понад 30 мм (1,18 дюйма), копіюйте, не зачиняючи DSDF.

- **Выкл.:** Вимикає цю функцію.
- **Левая стр.:** Сканує лише ліву сторінку книги.
- **Правая стр.:** Сканує лише праву сторінку книги.

- **Обе страницы (слева):** Сканує обидві сторінки зліва направо.
- **Обе страницы (справа):** Сканує обидві сторінки, починаючи з правої.
- **Удалить центр и края из книги:** Стирає тіні, викликані переплетенням або краями книги від центру і бічних країв копій.

### Доп. факс (лише для користувачів з факсом)

Встановіть параметри передачі для факсу, такі як **Быстрая отправка факса** та **Отложенная отправка**

- **Выкл.:** вимкнення цієї функції.
- **Быстрая отправка факса:** Машина почне передавати факс відразу після сканування першої сторінки. Так можна відправити багатосторінкові документи без переповнення пам'яті апарату.
- **Отложенная отправка:** Відправлення факсу в призначений час. Вкажіть **Название задания** **Время начала**.



Ви можете затримати факс на будь-який відрізок часу від 1 хвилини до 24 години після сканування.

### Настройки эл. почты

Уведення даних для електронного повідомлення, таких як **От**, **Тема** та **Сообщение**.



# Описання екрану факсу

## Тип оригінала

Цей параметр призначено для поліпшення якості копій шляхом вибору типу оригіналу для поточного завдання.

- **Текст:** Використовуйте якщо, оригінал в основному складається з тексту і лише трішки з зображень.
- **Текст и фотография:** Використовуйте, якщо оригінал складається з тексту і зображень.
- **Фото:** Використовуйте якщо оригінал в основному або виключно складається з зображень.

## Исходный размер

Використовуйте цю опцію, щоб встановити реальний розмір паперу оригіналів.

- **Смешанный размер:** Автоматичне визначення розміру оригіналу, якщо оригінал використовує комбінацію різних типів паперу.
- **Польз. размер:** Якщо вам потрібно встановити спеціальне значення для спеціального розміру паперу, використовуйте стрілки, щоб встановити необхідний розмір.

## Исходная ориентация

Використовуйте цю опцію, щоб встановити орієнтацію оригіналів.

- **Изображения прямо:** Оригінал знаходиться в альбомній орієнтації. Зображення або текст в оригіналі паралельні довгій стороні сторінки.
- **Изображения сбоку:** Оригінал знаходиться в портретній орієнтації. Зображення або текст в оригіналі перпендикулярні довгій стороні сторінки.

## Цветовой режим

Використовуйте цю опцію, щоб встановити режим кольору, використовуваний за замовчуванням для завдань копіювання.

- **Моно:** відображення зображення за допомогою чорного та білого кольорів.
- **Оттенки серого:** Відображає зображення в сірих тонах.
- **Цвет:** Відображає зображення в кольорі.



Формат файлу JPEG не може бути обраний, якщо кольоровий режим встановлений як моно.

# Описання екрану факсу



## Регулювання зображення

Ця опція дозволяє налаштувати зображення вручну.

- **Плотність:** Дозволяє регулювати яскравість відсканованого вихідного файлу. Ця функція є корисною під час сканування вицвілих оригіналів або оригіналів з низьким контрастом.
- **Резкість:** Дозволяє налаштувати краї тексту, щоб його було легше читати. Цю функцію також можна використовувати, щоб покращити деталі зображень.
- **Контрастність:** Дозволяє скоригувати контраст, щоб зробити відскановані результати більш чіткими або плавними. Цю функцію також можна використовувати, щоб покращити якість зображення або підвищити читабельність тексту.



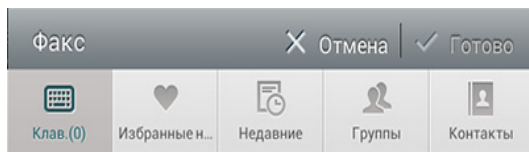
## Налаштування фону

Ця опція дозволяє застосовувати компенсацію до оригіналів, що містять колір у фоновому режимі, як-то газети або каталоги. Опції в цьому меню можна використовувати, щоб зробити копії зручнішими для читання.



- **Плотність фону:** Дозволяє налаштувати щільність фону у відсканованому зображенні. Ця функція є корисною під час сканування оригіналів, які з часом пожовкли, або оригіналів з темним фоном.
- **Зображення на обороті:** Дозволяє стерти будь-який текст або зображення, яке просвічується з тильної сторони оригінала. Цю функцію можна використовувати, щоб відскановані документи були чіткими.










# Описання екрану факсу

## Екран Факс



## Кнопки управління

Кнопка	Ім'я	Опис
	клавіатура	Відкриває клавіатуру.
	Избранные настройки	Відкриває список часто використовуваних адрес.

Кнопка	Ім'я	Опис
	Недавние	Перегляд будь-яких нещодавно використуваних адрес.
	Groups	Відкриває список групових адрес.
	Contacts	Відкрийте список ваших контактів.
	Pause	Призупиняє виконання поточного завдання.
	Add Contacts	Додає новий контакт до вашої адреси.
	Add To	Додає до списку адресатів.
	Destination List	Відкриває список адресатів.
	On Hook	Вмикає функцію <b>Без сняття трубки</b> . Коли ви почуєте гудок, введіть номер факсу за допомогою цифрової клавіатури на панелі керування.
	Send	Надсилає факс.

# Надсилання факса


У цьому розділі пояснюється, як відправити факс, а також спеціальні методи передачі.






Ви можете розмістити оригінали в DSDF або на склі сканера. Якщо оригінали розміщено водночас і в DSDF, і на склі сканера, апарат спочатку використовуватиме оригінали з DSDF, бо вони мають вищий пріоритет для сканування.

## Встановлення заголовок факсу



У деяких країнах ви за законом зобов'язані вказати свій номер факсу на всіх вихідних факсимільних повідомленнях.

- 1 Натисніть **Настройки > Настройки факса > Ид. номер аппарата и номер факса** на екрані.
- 2 Натисніть поле вводу **Имя ИД**. З'явиться спливаюча клавіатура.
- 3 Уведіть своє ім'я або назву компанії (див. «Про екранну клавіатуру» на стор. 42).
- 4 Натисніть **Готово**.
- 5 Натисніть поле **Номер факса**.
- 6 З допомогою кнопкової панелі введіть номер факса.
- 7 Натисніть **Готово**.
- 8 Натисніть  або оберіть інші налаштування.

## Надсилання факса

- 1 Помістіть оригінали лицьовою стороною вгору в DSDF або один аркуш оригіалу лицьовою стороною вниз на скло сканера і закрийте DSDF (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).
- 2 Натисніть **Отправить** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 3 Налаштуйте параметри документа на вкладці **Отправить** або **бол..**
- 4 Натисніть  і введіть номер факсу безпосередньо за допомогою  на екрані, потім натисніть  або за допомогою **Избранные настройки, Недавние, Группы, Контакты** на екрані.




- Ви можете відправити факс до 10 адресами одночасно.
- Ви можете переглянути та видалити адресата з **Список назначений** ().
- Для вставки паузи, натисніть **P** при введенні номера факсу. Коли вставляється пауза, на екрані з'являється тире (-).
- Якщо ви хочете використовувати функцію **Без снятия трубки**, натисніть  і введіть номер факсу за допомогою цифрової клавіатури на екрані, поки не почуєте гудок.

- 5 Натисніть , щоб почати процес.

# Надсилання факса



- Ви можете відправити факс безпосередньо зі свого комп'ютера (див. «Використання факсу у вашому комп'ютері» на стор. 136).
- Якщо хочете скасувати факсове завдання, натисніть  (**Стоп**) на віртуальній клавіатурі, перш ніж апарат розпочне пересилання. Або натисніть **Состояние задания** на головному екрані або екрані **Прилож.** та оберіть завдання, яке ви бажаєте припинити (див. «Стан завдання» на стор. 38).
- Ви не можете відправляти електронні повідомлення за допомогою машини, коли вона знаходиться в режимі відправлення факсу.

## Надсилання факсу за допомогою номерів швидкого набору

Коли вам буде запропоновано ввести номер одержувача для вашого факсу, можна використовувати попередньо введені номери швидкого набору.



- Для швидкого набору можуть бути призначені номери від 1 до 500.
- Для однозначних номерів швидкого набору натисніть і утримуйте відповідний номер на цифровій клавіатурі на панелі управління.
- Для двозначних номерів швидкого набору натисніть першу цифру номеру і утримуйте другу цифру на цифровій клавіатурі на панелі управління.

## Resending automatically

Якщо набраний номер не відповідає або зайнятий, коли ви відправляєте факс, апарат автоматично набирає повторно той саме номер.

Щодо зміни кількості спроб перенабору номера та тривалості паузи між ними, зробіть наступне:.

Натисніть **Настройки > Настройки факса > Дозв.** на екрані.

## Відкладене передавання факсу.

Можна настроїти апарат надіслати факс через певний час без втручання оператора (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152).



Для скасування відкладеного факсу натисніть **Выкл.** перед його відправкою.


# Приймання факсимільних документів

У цьому розділі пояснюється, як приймати факси, а також спеціальні варіанти.

## Змінення режиму приймання

Стандартним режимом, який встановлено виробником, є **Факс**. Під час надходження факса апарат відповідає після певної кількості дзвінків і автоматично приймає факс. Якщо ви хочете перейти до іншого режиму прийому, виконайте такі дії:


Натисніть **Налаштування** > **Налаштування факса** > **Режим прийма** на екрані.

- **Телефон:** Отримуйте факс, послідовно натиснувши кнопки **Без сняття трубки** і  (**Пуск**) на віртуальній апаратній кнопці.
- **Факс:** Звичайне приймання факсів та вход до режиму приймання факсу.
- **Автоответчик / факс:** Використовується в разі під'єднання автовідповідача до апарата. Апарат відповідає на вхідний виклик і абонент може залишити повідомлення на автовідповідачі. Якщо в лінії прослуховується факсовий тоновий сигнал, апарат автоматично переходить у режим **Факс**, щоб прийняти факс.



- **Код начала приема:** Якщо ви приймаєте дзвінок по паралельному телефону і почули факсимільний тональний сигнал, натисніть кнопки \*9\* на паралельному телефоні. Апарат автоматично приймає факс. Повільно натисніть кнопки в певній послідовності. Якщо ви все ще чуєте тон факсу з віддаленої машини, спробуйте ще раз натиснути кнопки \*9\*.

## Приймання вручну в режимі «Телефон»

Ви можете прийняти факс, послідовно натиснувши кнопки **Без сняття трубки** та  (**Пуск**) на віртуальній апаратній кнопці, коли ви чуєте тон факсу з віддаленої машини. Машина починає прийом факсу.

## Автоматичне приймання в Режим Автовідповідач/Факс

Щоб скористатися цим режимом, під'єднайте автовідповідач до гнізда EXT на задній панелі апарата.

Якщо абонент залишає голосове повідомлення, автовідповідач його записує в нормальному режимі. Якщо апарат виявляє факсовий тональний сигнал, він автоматично починає приймати факс.

# Приймання факсимільних документів



- Якщо на апараті встановлено цей режим, а автовідповідач вимкнено або його не під'єднано до гнізда ЕХТ, апарат автоматично переходить у режим **Факс** після заданого числа дзвінків.
- Якщо автовідповідач має настроюваний лічильник дзвінків, налаштуйте його на відповідь на вхідні дзвінки, перш ніж пролунає перший дзвінок.
- Якщо ви знаходитесь в режимі **Телефон** коли автовідповідач під'єднано до вашої машини, ви маєте вимкнути автовідповідач. Інакше вихідне голосове повідомлення автовідповідача перериватиме вашу телефонну розмову.

## Приймання до Режим безпечного прийому

Може виникнути потреба захистити вхідні факси від несанкціонованого перегляду. Ви можете включити захищений режим, щоб обмежити друк вхідних факсів, коли машина залишається без нагляду. В режимі **Безопасный прием** усі вхідні факси зберігаються в пам'яті.

**1** Натисніть **Настройки > Настройки факса > Безопасный прием** на екрані.



Режим **Безопасный прием** може бути налаштований лише користувачем із зареєстрованим ID та паролем. Після запиту пристрою введіть свій пароль.

**2** Натисніть **Вкл.**, щоб увімкнути цю функцію.



Коли машина отримує факс в цьому режимі, опція **Печать** стає доступною. Якщо ви бажаєте надрукувати захищені факси, натисніть **Печать**. Всі захищені факси будуть надруковані.


**3** Якщо ви хочете встановити пароль, натисніть поле паролю та введіть пароль.


**4** Якщо ви хочете, щоб вхідні факси завжди зберігались у пам'яті, натисніть **Весь день**. В іншому випадку перейдіть до наступного кроку.

**5** Натисніть **Время начала** і встановіть конкретний час початку, використовуючи кнопки вгору/вниз. Після закінчення натисніть **Установить**.

**6** Натисніть **Время оконч.** і встановіть конкретний час кінця, використовуючи кнопки вгору/вниз. Після закінчення натисніть **Установить**.

# Приймання факсимільних документів

7 Натисніть  або оберіть інші налаштування.

 Для відключення функції **Безопасный прием** натисніть **Выкл.**. Вхідні факси будуть знову друкуватись автоматично.

## Налаштування друку отриманих факсів

Використовуйте цю опцію, щоб встановити параметри друку для прийнятих факсів.

Натисніть **Настройки > Настройки факса > Печать принятого факса** на екрані.

- **Блок 2-ст. печати:** Пристрій друкує прийняті факси на обох сторонах паперу.
- **Выходной лоток:** Вкажіть лоток, до якого друкується факс.
- **Автоматическое уменьшение:** Налаштування автоматичного зменшення вхідних факсів. При отриманні факсу, що містить сторінки довші за папір, який завантажено в лоток для паперу, пристрій може зменшити розмір оригіналу до розміру паперу, що завантажено. Якщо ви не включите цю опцію, пристрій не зможе зменшувати оригінал для розміщення на одній сторінці. Оригінал буде поділятися і друкуватись в оригінальну величину на двох або більше сторінках.

- **Печ. больш. страницы:** Використовуйте цю функцію для визначення місця друку факсів.
- **Ставить отметку о получении:** Друк інформації про отриманий факс на копіях.
- **Источ. бум.:** Виберіть лоток як джерело паперу.

## Пересилання факсів

Ви можете налаштувати пристрій на переадресування вхідних або надісланих факсів на електронну пошту SMB, FTP тощо. Ця функція стане в нагоді, якщо вас немає в офісі, але факс треба прийняти.

## Загальні налаштування факсу



Ви можете налаштувати параметри факсу за замовчанням. Встановіть найбільш часто використовувані параметри факсу.

Натисніть **Настройки > Настройки факса** на екрані.



# Приймання факсимільних документів



- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.
- Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Відкрийте програму SyncThru™ Web Service, оберіть вкладки **Налаштування** > **Параметри устрою** > **Факс** (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

Функція	Опис
Ид. номер аппарата и номер факса	Ви можете встановити ID машини і номер факсу, який буде надруковано у верхній частині кожної сторінки.

Функція	Опис
Дозв.	<p>Налаштуйте пристрій на повторне набирання номеру факсу, якщо лінія факсу одержувача зайнята або не відповідає. Щодо зміни кількості спроб перенабору номера та тривалості паузи між ними.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Интервал дозвона:</b> Виберіть умови для повторного набору номера, використовуючи стрілки вгору/вниз.</li><li><b>Количество попыток:</b> Виберіть умови для повторного набору номера, використовуючи стрілки вгору/вниз. Виберіть 0 для відключення повторного набору.</li></ul>
Префикс набора	Встановіть номер, який буде набиратись перед номером призначення. Цю функцію можна використовувати для доступу до РВХ (наприклад, 9) або коду міста (e.g. 02). Після введення цього числа воно автоматично з'являється на екрані при наборі телефону/факсу.
Режим исправления ошибок	Налаштовує машину на виправлення помилок. Це допомагає подолати погану якість лінії та без помилок передавати факс на інші машини, обладнані такою самою функцією. Надсилання факсу в цьому режимі може зайняти більше часу.

# Приймання факсимільних документів

Функція	Опис
Скорость модема	Встановити швидкість модему (4,8 - 33,6 Кб/с).
Режим приёма	<p>Виберіть режим прийому факсу.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Телефон:</b> Натисніть <b>Не знімаючи слухавки</b>, а потім <b>Пуск</b>, щоб одержати факс.</li><li>• <b>Факс:</b> Звичайне приймання факсів та вход до режиму приймання факсу.</li><li>• <b>Автоответчик / факс:</b> Використовується в разі під'єднання автовідповідача до апарата. Апарат відповідає на вхідний виклик і абонент може залишити повідомлення на автовідповідачі. Якщо в лінії прослуховується факсовий тоновий сигнал, апарат автоматично переходить у режим <b>Факс</b>, щоб прийняти факс.</li></ul>
Звонков до ответа	Встановлює кількість дзвінків, після якої апарат відповість на вхідний виклик.
Экономичные звонки	Оберіть час для відправлення факсів, коли вартість дзвінків є мінімальною для економії коштів.

Функція	Опис
Режим DRPD	Дозволяє використовувати одну телефонну лінію для відповіді на дзвінки, що надходять на кілька різних телефонних номерів. Ви можете налаштувати апарат на розпізнавання характерних дзвінків різних номерів. Ця настройка доступна не у всіх країнах.
Настройка ненужных факсов	Використовуйте цю функцію, щоб відхилити факси, відправлені з номерів, збережених в пам'яті, як небажані. Це корисно, якщо необхідно заблокувати будь-які небажані номери факсів. Після увімкнення цієї функції можна скористатися додатковими параметрами для вибору небажаних номерів факсів. Ця настройка доступна не у всіх країнах.

# Приймання факсимільних документів

Функція	Опис
Безопасный прием <sup>а</sup>	<p>Налаштуйте машину на зберігання отриманих факсів в пам'яті, так щоб сторонні люди не могли отримати до них доступ, коли ви відсутні. Ця опція обмежує друк прийнятих факсимільних повідомлень, коли машина знаходиться без нагляду.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Выкл.:</b> Виберіть, щоб не використовувати безпечний приймання.</li><li>• <b>Вкл.:</b> Виберіть, щоб використовувати безпечний приймання.</li><li>• <b>Печать:</b> Виберіть для друку факсів в пам'яті. Вам необхідно увійти в систему з правами адміністратора, щоб роздрукувати отримані факси в пам'яті.</li></ul>
Печать принятого факса	<p>Встановіть параметри для друку прийнятих факсів.</p>
Факс: наст. страны	<p>Виберіть країну за замовчуванням. Перед налаштуванням цього параметру підключіть телефонну лінію до машини. Коли ви зміните країну, відбудеться тестовий дзвінок.</p>

Функція	Опис
Диагностика смарт-факса	<p>Функція Smart Fax оптимізує параметри для вашої факс-лінії.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Автоматическая конфигурация:</b> Під час надсилання і отримання факсів пристрій періодично перевіряє наявність помилок і автоматично настроює параметри факсу, щоб забезпечити стабільне з'єднання.</li><li>• <b>Пуск:</b> Дозволяє автоматично виявляти або вказувати середовище вручну під час надсилання чи отримання факсів. <b>Автоматическое обнаружение</b> автоматично визначає навколишнє оточення, або вручну вказує середу як <b>Обычный</b>, <b>VoIP(офис)</b>, <b>Шум(дом)</b>, або <b>Большой шум</b>.</li><li>• <b>Инициализировать параметры диагностики:</b> Скидає всі параметри.</li></ul>

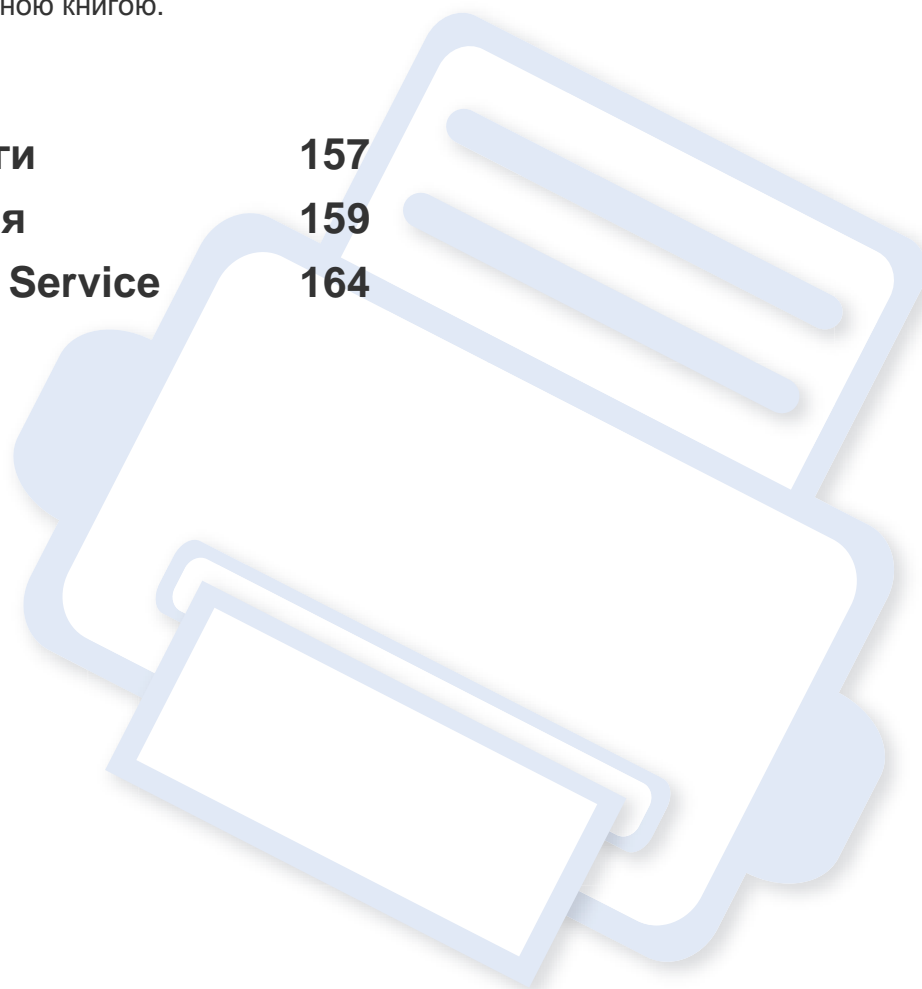
а. Деякі опції можуть бути доступні тільки для адміністратора в залежності від обраних налаштувань аутентифікації (див. «Аутентифікація» на стор. 316).



## 7. Налаштування адресної книги

Це керівництво дає рекомендації з керування адресною книгою.

- **Описання екрану адресної книги** 157
- **Використання панелі керування** 159
- **Використання SyncThru™ Web Service** 164




# Описання екрану адресної книги

Додаток **Адресная книга** дозволяє отримувати доступ і зберігати адреси, які часто використовуються, на пристрої. Ви можете зберігати номери факсів і адреси електронної пошти, а також адреси для SMB, FTP тощо.

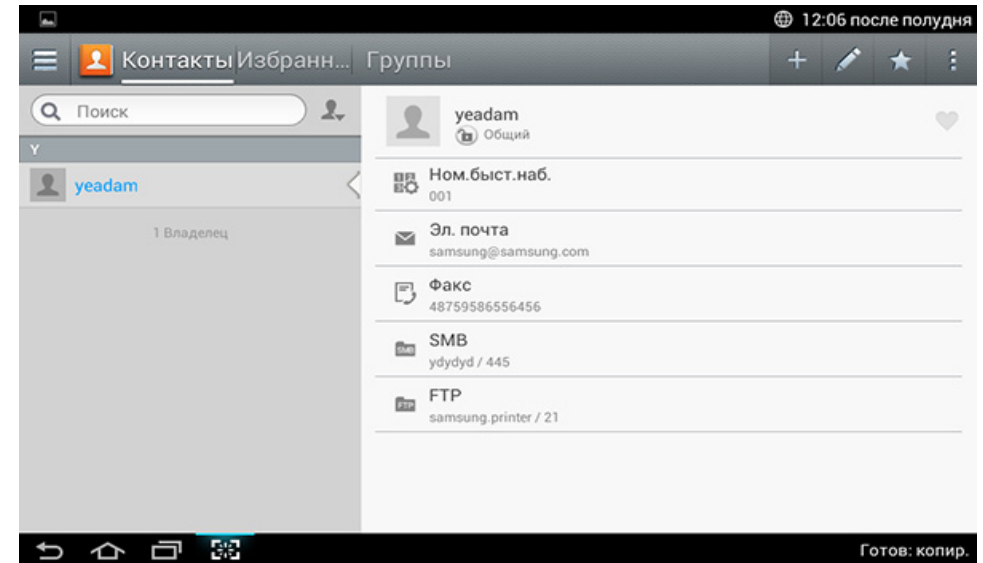
Натисніть **Адресная книга** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**. Якщо ви бажаєте повернутись до головного екрану, натисніть кнопку



- Виберіть меню **?** (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.
- Ви можете встановити загальні параметри (див. «Налаштування параметрів» на стор. 122).

## Екран адресної книги

Ви можете зберегти часто використовувані номери факсів, адреси електронної пошти, адреси серверів SMB, адреси FTP-серверів у вашій машині.



- **Контакты:** Відображає ім'я та контактні дані контактів, збережених в адресній книзі.
- **Избранные настройки:** Відображає ім'я та контактні дані контактів, позначені як улюблені, в адресній книзі.
- **Группы:** Перелічує групи, зареєстровані в адресній книзі і користувачів, зареєстрованих у цих групах.

# Описання екрану адресної книги



Ви не можете додати групу в якості члена іншої групи.

## Кнопки управління



Щоб використовувати деякі функції, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Быстрое меню</b>	Відкриє меню швидкого доступу.
	<b>Поиск</b>	Пошук необхідної адреси.
	<b>Добавить</b>	Додати контакт, уподобання або групу.
	<b>Правка</b>	Виберіть адресу, яку ви хочете змінити, і натисніть цю кнопку.
	<b>Моя прогр.</b>	Показує список доданих програм.
	<b>Підменю (Переповнення дії)</b>	Відкриє підменю.



## Підменю (Переповнення дії)




Щоб використовувати деякі функції, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).



- **Поиск:** Здійснює пошук імен і контактних даних у списку «Контакти».
- **Удал. контакты:** Видаляє контакти, які ви встановили.
- **Импорт:** Ви можете імпортувати адресну книгу, збережену з іншого МФП або цього МФП.
- **Экспорт:** Ви можете експортувати адресну книгу збережений з іншого МФУ або цього МФУ.

# Використання панелі керування

## Зберігання індивідуальної адреси

**1** Натисніть **Адресная книга** на домашньому екрані або екрані **Прилож.>** натисніть значок  (додати) на екрані дисплея.

**2** Натисніть поле **Имя** та уведіть ім'я одержувача.

 Натисніть значок  (уподобання) для того, щоб цю адресу можна було швидко знаходити в майбутньому.

**3** Натисніть на поле **Эл. почта**, щоб ввести цю інформацію одержувача.

**4** Функція **Ном.быст.наб.** автоматично призначає вільний номер швидкого набирання.

 Наберіть номер **Ном.быст.наб.** на цифровій клавіатурі, щоб швидко знайти адресу.

**5** Натисніть в полі введення **Факс** і введіть номер факсу за допомогою цифрової клавіатури на панелі керування. Ви можете ввести тільки цифри, починаючи з кода міста, якщо це необхідно.



Установка паузи: на деяких телефонних системах, необхідно набрати код доступу (наприклад, 9) і чекати до другого гудка перед набором номера. У таких випадках ви можете вставити паузу в номер телефону.

**6**

Натисніть поля введення **SMB** або **FTP**, щоб ввести інформацію про одержувача.



- Якщо ви бажаєте уможливити анонімне підключення до серверів **SMB** або **FTP**, виберіть **Анонимное** для **Тип входу**.
- Якщо сервер SMB не зареєстрований на будь-якому домені, залиште це поле порожнім або введіть ім'я комп'ютера сервера SMB.
- **Имя польз. вх.:** Виберіть цей варіант, щоб створити вкладену папку в папці файл, яку ви обрали. Вкладеній папці призначається назва згідно з іменем користувача, введеного в кроці 5. Якщо папка вже має вкладену папку з таким іменем, пристрій не створює вкладену папку.
- **Цикл создания папки:** Встановіть цикл створення вкладених папок. Машина створює вкладені папки згідно з цією опцією. Якщо папка вже має вкладену папку з таким іменем, машина не створює вкладену папку.
  - **Каждый день:** Вкладена папка створюється кожен день, використовуючи формат імені "YYYY-MM-DD" (наприклад, "01.01.2014").

# Використання панелі керування

- **Каждый месяц:** Вкладена папка створюється кожен місяць, використовуючи формат імені "YYYY-MM" (наприклад, "2014-01").
- **Каждый год:** Вкладена папка створюється щороку, використовуючи формат імені "YYYY" (наприклад, "2014").
- **Создать папку для нескольких файлов:** Якщо ви вибираєте цю опцію і скануєте декілька файлів, машина створює вкладену папку в папці файл, який ви обрали для зберігання всіх відправлених файлів.


Якщо всі параметри створення папок включені одночасно, відправлені файли зберігаються, як показано нижче.

- Коли відправляється один відсканований файл:  
\\папка\ім'я користувача\01.01.2014\DOC.jpg
- Коли кілька відсканованих файлів відправляються:  
\\папка\ім'я користувача\01.01.2014\DOCJPEG\DOC000.jpg  
\\папка\ім'я користувача\01.01.2014\DOCJPEG\DOC001.jpg  
\\папка\ім'я користувача\01.01.2014\DOCJPEG\DOC002.jpg


**7** Натисніть кнопку **Готово**, щоб зберегти інформацію.

## Зберігання індивідуальної адреси

При редагуванні контакту торкніться поля, щоб змінити або видалити інформацію, або додати додаткові поля до інформації контакту.

- 1** Натисніть **Адресная книга > Контакты** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2** Натисніть на ім'я людини, яку потрібно відредагувати. Натисніть  (редагувати).




Якщо ви хочете видалити індивідуальну адресу, встановіть прапорець в поле цієї адреси і натисніть  Підменю (Переповнення дії) > **Удал. контакты.**



- 3** Натисніть на поле введення для інформації, яку ви хочете змінити. З'явиться спливаюче клавіатури, що дозволяє ввести текст.
- 4** Натисніть кнопку **Готово**, щоб зберегти інформацію.



# Використання панелі керування


## Збереження груп адрес



- 1 Натисніть **Адресная книга** на домашньому екрані або екрані **Прилож.> Группы >**  (додати) на екрані дисплея.
- 2 Натисніть на поле введення **Имя** та введіть ім'я групи.
- 3 Натисніть **Добавить контакт** і встановіть прапорці для будь-яких адрес, які додаються у групу. Після закінчення натисніть кнопку **Готово**.

 Щоб знайти контакт, натисніть на поле пошуку на екрані **Добавить контакт**. Введіть декілька літер імені контакту або торкніться значку  (пошук), щоб відобразити всі контакти. У списку, що з'явиться, встановіть прапорці для контактів, які потрібно додати, і натисніть кнопку **Готово**.



- 4 Натисніть кнопку **Готово**, щоб зберегти інформацію.

## Редагування груп адрес


- 1 Натисніть **Адресная книга > Группы** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Натисніть назву групи, яку потрібно змінити, а потім натисніть  (редагувати).

 Якщо ви хочете видалити групу адрес, встановіть прапорець для групи, яку потрібно видалити, і натисніть  (видалити).

- 3 Натисніть назву групи в полі введення, щоб змінити назву групи.
- 4 Натисніть **Добавить контакт** і встановіть прапорці для будь-яких адрес, які додаються у групу. Після закінчення натисніть кнопку **Готово**.


 Щоб знайти контакт, натисніть на поле пошуку на екрані **Добавить контакт**. Введіть декілька літер імені контакту або торкніться значку  (пошук), щоб відобразити всі контакти. У списку, що з'явиться, встановіть прапорці для контактів, які потрібно додати, і натисніть кнопку **Готово**.

# Використання панелі керування

- 5 Щоб видалити індивідуальну адресу з групи, встановіть прапорець для цієї адреси і натисніть  (видалити).
- 6 Натисніть кнопку **Готово**, щоб зберегти інформацію.

## Пошук запису в Адресній книзі

Ви можете шукати адреси, які в даний час зберігаються в адресній книзі.


- 1 Натисніть **Адресная книга > Контакты** або **Группы** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Торкніться поля введення  (пошук) і введіть ім'я або частину імені для його пошуку.
- 3 Машина відображає результати пошуку.

## Видалення записів адресної книги

Ви можете видаляти адреси, які в даний час зберігаються в адресній книзі.



Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

- 1 Натисніть **Адресная книга > Контакты** або **Группы** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Встановіть прапорці адресами, які ви хочете видалити, і натисніть  меню (Переповнення дія) > **Удал. контакты.**
- 3 Натисніть **ОК** у вікні підтвердження, і вибрані адреси видаляються з адресної книги.


# Використання панелі керування

## Перегляд адресної книги

Ви можете переглядати окремі адреса і групи.

- 1 Натисніть **Адресная книга** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 2 Натисніть на адресу, щоб побачити більше інформації про неї.



Ви можете натиснути  (редагувати) під час перегляду адреси, щоб відразу відредагувати інформацію, або під час перегляду групи адрес, щоб побачити список учасників цієї групи.

# Використання SyncThru™ Web Service

Ви можете зручно зберігати адреси з мережевого комп'ютеру, користуючись програмою SyncThru™ Web Service. Через службу SyncThru™ Web Service адреси можуть зберігати лише зареєстровані в комп'ютері користувачі.

## Збереження на локальному пристрої

Цей метод дозволяє зберігати адреси у пам'яті пристрою. Ви можете додати адреси і згрупувати їх за категоріями.

## Додавання індивідуальні адреси в адресну книгу.

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL-адресу в браузері (наприклад, <http://12.123.123.123>)
- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.
- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.

7 Натисніть **Адресная книга**.

8 Клацніть **Добавить**.

9 Уведіть ім'я та оберіть номер швидкого набирання в полі **Общие сведения**.



- **Номер быстрого набора** дозволяє набрати короткий номер на цифровій клавіатурі, щоб швидко увести номер абонента.
- Оберіть **Избранное** для адрес, які ви часто використовуєте. Ви можете легко знайти їх в результатах пошуку.

10 Введіть адресу електронної пошти в поле **Электронная почта**.

11 Введіть номер факсу в поле **Факс**.

12 Встановіть прапорець в поле **SMB** та уведіть дані **SMB**, щоб вможливити SMB.

13 Оберіть IP-адресу сервера або ім'я хоста в поле **Адрес сервера SMB**.

14 Уведіть номер порту серверу в меню **Порт сервера SMB**.

15 Введіть ім'я користувача в поле **Имя пользователя**.

# Використання SyncThru™ Web Service



Якщо ви бажаєте уможливити анонімне підключення до серверів **SMB** або **FTP**, встановіть прапорець в поле **Анонимный**. За замовчуванням прапорець не встановлений. Якщо ви встановили прапорець в поле **Анонимный** переходить до кроку 18.

**16** Уведіть пароль в поле **Пароль** та повторіть його в полі **Подтвердить пароль**.

**17** Введіть ім'я домену в полі **Домен**.



Якщо сервер SMB не зареєстрований на будь-якому домені, залиште це поле порожнім або введіть ім'я комп'ютера сервера SMB.

**18** Введіть папку для зберігання відсканованих зображень в полі **Путь**.

Приклад: `/shared_folder/`

**19** Оберіть параметри функції **Политика создания папок для результатов сканирования**:

- **Создавать новую папку с использованием логина:** Виберіть цей варіант, щоб створити вкладену папку в папці файл, яку ви обрали. Вкладена папка називається іменем користувача, починаючи з кроку 15.



Якщо папка вже має вкладену папку з таким іменем, машина не створює вкладену папку.

- **Создавать новые папки с интервалом:** Встановіть цикл створення вкладених папок. Машина створює вкладені папки згідно з цією опцією.



Якщо папка вже має вкладену папку з таким іменем, машина не створює вкладену папку.

- **День:** Вкладена папка створюється кожен день, використовуючи формат імені "YYYY-MM-DD" (наприклад, "2014-01-01").
- **Месяц:** Вкладена папка створюється кожен місяць, використовуючи формат імені "YYYY-MM" (наприклад, "2014-01").
- **Год:** Вкладена папка створюється щороку, використовуючи формат імені "YYYY" (наприклад, "2014").

# Використання SyncThru™ Web Service

- **Создавать новую папку только для результатов сканирования, состоящих из нескольких файлов:** Якщо ви вибираєте цю опцію і скануєте декілька файлів, машина створює вкладену папку в папці файл, який ви обрали.



Якщо всі параметри створення папок включені одночасно, відправлені файли зберігаються, як показано нижче.

- Коли відправляється один відсканований файл:  
\\папка\ім'я користувача\2014-01-01\DOC.jpg
- Коли кілька відсканованих файлів відправляються:  
\\папка\ім'я користувача\2014-01-01\DOCJPEG\DOC000.jpg  
\\папка\ім'я користувача\2014-01-01\DOCJPEG\DOC001.jpg  
\\папка\ім'я користувача\2014-01-01\DOCJPEG\DOC002.jpg

**20** Виберіть політику для генерації імен файлів в **Политика хранения файлов**. Якщо сервер вже містить файл з тим же іменем, файл обробляється на основі наступних параметрів.

- **Переименовать:** Відправлений файл автоматично зберігається з заздалегідь визначеним іменем файлу.
- **Отмена:** Не зберігає відправлений файл.
- **Перезаписать:** Перезаписати будь-який існуючий файл новим відправленим файлом.

**21** Введіть ім'я файлу в поле **Имя файла** для зберігання на сервері.

**22** Щоб перевірити, чи працюють налаштування, оберіть **Тест**.

**23** Уведіть інформацію сервера **FTP** аналогічно до **SMB**.

**24** Натисніть кнопку **Применить**.



Натисніть кнопку **Отменить** для видалення введеної інформації. Якщо натиснути кнопку **Отмена**, вікно **Добавить** зачиняється.

## Редагування індивідуальні адреси в Адресная книга.

- 1** Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2** Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері (наприклад, http://123.123.123.123).
- 3** Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4** Натисніть **Вход в систему**.
- 5** Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу.
- 6** Натисніть **Вход в систему**.
- 7** Натисніть **Адресная книга**.

# Використання SyncThru™ Web Service

- 8 Встановіть прапорець в поле адреси, яку потрібно змінити, і натисніть кнопку **Правка**.
- 9 Зміна адресної інформації.
- 10 Натисніть кнопку **Применить**.



Натисніть кнопку **Отменить**, щоб скасувати будь-які зміни, які ви зробили. Натисніть кнопку **Отмена**, щоб закрити вікно без збереження змін.

## Видалення індивідуальні адреси з адресної книги.

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері (наприклад, http://123.123.123.123).
- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.
- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.

- 7 Натисніть **Адресная книга**.

- 8 Встановіть прапорці поруч з адресами, які ви хочете видалити, і натисніть **Удалить**.

Встановіть прапорець у верхній частині колони, щоб вибрати всі адреси.

Натисніть кнопку **OK** у вікні підтвердження видалення адреси.

## Пошук індивідуальної адреси в адресній книжці.

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері (наприклад, http://123.123.123.123)
- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.
- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.
- 7 Натисніть **Адресная книга**.

# Використання SyncThru™ Web Service




Ви можете сортувати адресну книгу, натиснувши кожен заголовок стовпця. Наприклад, натисніть **Номер быстрого набора** для сортування адрес за швидкісним набором. Клацніть стовпець вдруге, щоб змінити порядок сортування.

8 Введіть ім'я або частину імені для пошуку в полі пошуку.



Ви можете шукати адреси в певній категорії, наприклад **Номер факса, Электронная почта, SMB** і т. д.

Наприклад, якщо ви бажаєте знайти номер факсу, клацніть список поруч з  та оберіть **Номер факса**.

9 Клацніть , щоб з'явилися результати пошуку.



Ви можете переглядати адреси в певній категорії, наприклад **Номер факса, Электронная почта, SMB** і т. д.

Наприклад, якщо ви хочете побачити адреси, які включають номер факсу, клацніть список під **LDAP** та оберіть **Номер факса**.

## Експорт інформації з Адресної книги

Інформацію адресної книги, що зберігається у пам'яті пристрою, можна імпортувати на жорсткий диск комп'ютера у вигляді файлу CSV за допомогою веб-служби SyncThru™ Web Service.

- 1 Порядок доступу до SyncThru™ Web Service (див. «SyncThru™ Web Service» на стор. 174).
- 2 Клацніть **Адресная книга > Пользователи**.
- 3 Оберіть **Экспорт** з випадного списку **Задание**.
- 4 Виберіть потрібний параметр і натисніть кнопку **Экспорт**.  
Після цього файл з інформацією адресної книги буде збережений на жорсткому диску комп'ютера.

## Імпорт інформації з Адресної книги

Експортований файл адресної книги у форматі CSV можна відредагувати та знову скопіювати у пам'ять пристрою з комп'ютера.



Нижче наведені умови для редагування імпортованого файлу CSV.

- Редагування файлу CSV, який захищено паролем або для якого використовуються додаткові засоби безпеки, буде неможливим.
- Файл CSV необхідно зберегти за допомогою програми "Блокнот" з кодуванням UTF-8.



# Використання SyncThru™ Web Service

- Не змінюйте перший рядок (модель, версія, назва)
- У якості роздільника використовуйте кому (,).
- Під час імпортування даних адресної книги з комп'ютера у пам'ять пристрою всю інформацію вже існуючої книги буде видалено.
- Перевірте правильність даних, що вводяться. У протилежному випадку можлива поява непередбачених помилок. Див. наведені нижче правила для додавання правильної інформації.
  - **Швидкий набір:** Для кожної адреси необхідно вказати окремий номер. Неможна використовувати однакові номери. Дозволяється вводити лише цифри.
  - **Ім'я користувача:** Це поле не є обов'язковим. Можна ввести інформацію до 64 байт з кодуванням UTF-8. Символи <, “, >, \, / використовувати не можна.
  - **Факс:** Це поле не є обов'язковим. Можна ввести інформацію до 40 байт з використанням чисел (0-9) та спеціальних символів (#, \*, -).
  - **Ел. пошта:** Це поле не є обов'язковим. Можна ввести інформацію до 128 байт у форматі ел. пошти (наприклад: printer@domain.com)

- 1 Порядок доступу до SyncThru™ Web Service (див. «SyncThru™ Web Service» на стор. 174).
- 2 Натисніть вкладку **Адресная книга > Пользователи**.
- 3 Оберіть **Импорт** з випадного списку **Задание**.
- 4 Натисніть **Обзор** та виберіть збережений файл.

- 5 Натисніть **Импорт > ОК**.

## Групування адрес в адресной книге.

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері (наприклад, http://123.123.123.123).
- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.
- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу, такий як для входу на машину.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.
- 7 Натисніть **Адресная книга**.
- 8 Натисніть **Группы**.
- 9 Натисніть **Добавить группу**.
- 10 Натисніть ім'я групи, яку слід додати до **Имя группы**.
- 11 Встановіть прапорець в поле **Добавить пользователя(ей) после создания группы**.

# Використання SyncThru™ Web Service



Якщо ви не хочете додавати окремі адреси в групи, яку ви зробили, пропустіть цей крок. УВі можете додати індивідуальні адреси наступного разу, натиснувши **Сведения о группе**.

- 12 Натисніть кнопку **Применить**.
- 13 Відмітьте адреси, які ви бажаєте додати до **Адресной книги группы** в **Личная адресная книга**.
- 14 Натисніть стрілку в середині. Вибрані адреси додаються в **Адресную книгу группы**.
- 15 Натисніть кнопку **Применить**.

## Редагування груп адрес в адресній книзі

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері.  
(Приклад, <http://123.123.123.123>)
- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.

- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу, такий як для входу на машину.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.
- 7 Натисніть **Адресная книга**.
- 8 Натисніть **Группы**.
- 9 Відмітьте групу, яку ви бажаєте змінити, та натисніть **Правка группы**.
- 10 Зміна інформації групи.
- 11 Натисніть кнопку **Применить**.



Натисніть кнопку **Отменить** для видалення введеної інформації. Якщо ви натиснете **Отмена**, то вікно **Правка** закривається.

## Видалення групи адрес з адресної книги

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері (наприклад, <http://123.123.123.123>)

# Використання SyncThru™ Web Service

- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.
- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу, такий як для входу на машину.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.
- 7 Натисніть **Адресная книга**.
- 8 Натисніть **Группы**.
- 9 Встановіть прапорець для груп, які необхідно видалити.
- 10 Натисніть кнопку **Удалить группу**.  
Натисніть **ОК**, коли з'явиться вікно підтвердження.

## Перевірка груп адрес

Ви можете переглядати інформацію про групи і додавати або видаляти окремі адреси з групи у вікні **Сведения о группе**.

- 1 Відкрийте веб-браузер з вашого мережевого комп'ютера.
- 2 Введіть IP-адресу пристрою як URL в браузері (наприклад, http://123.123.123.123)

- 3 Натисніть **Enter** або **Перейти**, щоб перейти до SyncThru™ Web Service.
- 4 Натисніть **Вход в систему**.
- 5 Введіть ім'я користувача та пароль і виберіть домен для входу, такий як для входу на машину.
- 6 Натисніть **Вход в систему**.
- 7 Натисніть **Адресная книга**.
- 8 Натисніть **Группы**.
- 9 Натисніть на групу, яку ви хочете переглянути, та оберіть **Сведения о группе**.



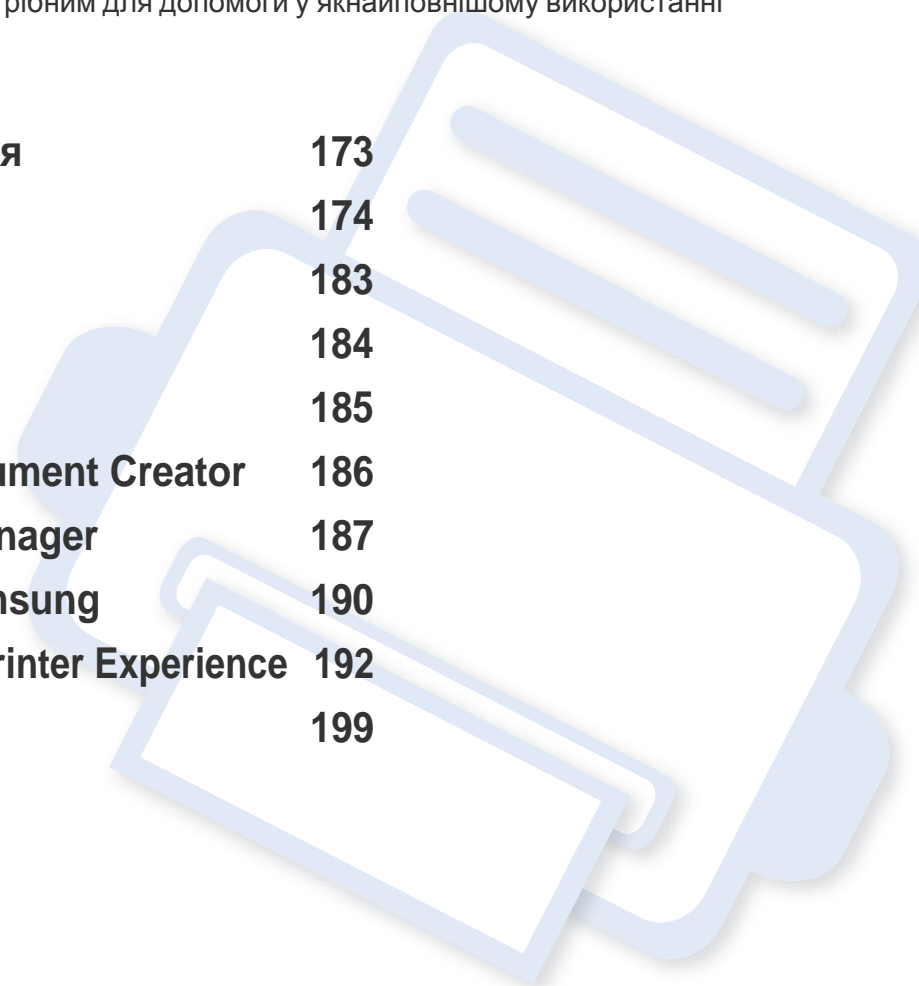
- Ви можете додати безпосередньо індивідуальні адреси. Відмітьте адреси, які ви бажаєте додати до **Адресной книги группы** в **Личная адресная книга**.
- Ви можете видалити безпосередньо індивідуальні адреси. Відмітьте адреси, які ви бажаєте видалити, та натисніть **Удалить** в меню **Групповая адресная книга**.



## 8. Інструменти управління

Цей розділ присвячено інструментам керування, потрібним для допомоги у якнайповнішому використанні можливостей цього апарата.

- **Доступ до інструментів управління** 173
- **SyncThru™ Web Service** 174
- **Easy Capture Manager** 183
- **Samsung AnyWeb Print** 184
- **Easy Eco Driver** 185
- **Використання Samsung Easy Document Creator** 186
- **Робота з Samsung Easy Printer Manager** 187
- **Робота з Состояние принтера Samsung** 190
- **Використання програми Samsung Printer Experience** 192
- **Використання папки документів** 199



# Доступ до інструментів управління

Samsung надає різноманітні інструменти управління для принтерів Samsung.

- 1 Переконайтеся, що ваш пристрій підключений до комп'ютеру та увімкнений.
- 2 У меню **Пуск** виберіть **Програми** або **Все программы**.
  - В **боковому меню** Windows 8 оберіть **Пошук > Додатки**.
- 3 Знайдіть **Принтери Samsung**.
- 4 В розділі **Принтери Samsung** можна побачити встановлені інструменти управління.
- 5 Натисніть на інструмент управління, який ви хочете використовувати.



- Після встановлення драйвера для деяких інструментів управління ви можете отримати до них доступ безпосередньо з екрану **Пуск > Програми** або **Все программы**.
- Для Windows 8 після встановлення драйвера для деяких інструментів управління ви можете отримати до них доступ безпосередньо з екрану **Пуск**, натиснувши на відповідний значок.

# SyncThru™ Web Service

У цьому розділі наведено детальні інструкції про настроювання під'єданого до мережі через SyncThru™ Web Service.



- Мінімальна вимога для використання SyncThru™ Web Service — це браузер Internet Explorer® версії 6,0 або вище.
- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від параметрів та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.

## Що таке SyncThru™ Web Service?

Якщо ви підключили пристрій до мережі і правильно налаштували параметри TCP/IP, ви можете керувати машиною за допомогою веб-служби SyncThru™ Web Service. В використовуйте SyncThru™ Web Service для наступних дій:

- Перегляд інформації про пристрій та перевірка поточного стану.
- Зміна параметрів TCP/IP і налаштування інших параметрів мережі.
- Зміна уподобань принтера.
- Налаштування відправка повідомлень електронною поштою про статусу машини.
- Отримати підтримки щодо роботи з машиною.
- Оновлення програмного забезпечення машини.

## Необхідний веб-браузер

Для роботи SyncThru™ Web Service треба встановити один з наступних веб-браузерів.

- Internet Explorer® 6.0 або новіший
- Chrome 4.0 або новіший
- FireFox 3.0 або новіший
- Safari 3.0 або новіший

## Підключення до SyncThru™ Web Service

### Веб-браузер з підтримкою IPv4

- 1 Відкрийте веб-браузер, наприклад Internet Explorer®, який підтримує IPv4-адресування як URL.

У полі адреси введіть IP-адресу апарата (`http://xxx.xxx.xxx.xxx`) і натисніть клавішу ENTER або кнопку **Перейти**.



Ви можете отримати IP-адресу апарата зі звіту (див. «Отчет» на стор. 324).

# SyncThru™ Web Service

- 2 Відкриває сайт веб-служби SyncThru™ Web Service вашої машини.

## Веб-браузер з підтримкою IPv6

- 1 Відкрийте веб-браузер, наприклад Internet Explorer®, який підтримує IPv6-адресування як URL.
- 2 Виберіть одну з адрес IPv6 (**Stateless Address, Stateful Address, Manual Address**) в меню **Network Configuration Report**.



Ви можете отримати IPv6-адресу апарата зі звіту (див. «Отчет» на стор. 324).

- 3 Введіть IPv6-адресу (приклад: http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b]).



Адресу слід писати в дужках «[ ]».

- 4 Відкриває сайт веб-служби SyncThru™ Web Service вашої машини.

## Вхід до SyncThru™ Web Service

Перед настроюванням параметрів у SyncThru™ Web Service слід увійти як адміністратор. Ви також можете використовувати SyncThru™ Web Service без реєстрації в системі, але ви не матимете доступу до вкладинок **Настройки** та **Безопасность**.

- 1 Клацніть посилання **Вход в систему** у лівому верхньому куті веб-сайту SyncThru™ Web Service.

З'явиться сторінка входу в систему.

- 2 Уведіть **Идентификатор** та **Пароль** і оберіть **Домен**. Потім натисніть **Вход в систему**.

Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

## Вкладка Інформація

Ця вкладка містить загальні відомості про апарат. Ви можете перевірити стан пристрою, стан витратних матеріалів, інформацію про використання та мережу і багато іншого. Ви також можете роздрукувати звіти, такі як сторінки конфігурації.

- **Активні попередження:** Ви можете перевірити поточні сповіщення в машині. Використовуйте цю інформацію для усунення помилок машини.
- **Расходные материалы:** Ви можете перевірити інформацію про витратні матеріали. Для картриджів з тонером та копії-картриджів, стан витратних матеріалів відображається з візуальним графіком, що показує кількість кожного витратного матеріалу, що залишився. Доступний також підрахунок сторінок, який допомагає передбачити час заміни витратних матеріалів. Ця функція також доступна з машини (див. «Срок служ.расх.мат» на стор. 324).
- **Счетчики использования:** Ви можете перевірити бухгалтерську інформацію і лічильник використання машини. Ця функція також доступна з машини (див. «Счетчик» на стор. 38).
- **Текущие параметры:** Показує поточні налаштування машини та мережі.
- **Інформація уст­ройства:** Показує поточні налаштування машини.

- **Інформація о сети:** Показує поточні налаштування мережі. Використовуйте цю сторінку для довідки і змінійте необхідні настройки для використання мережі.
- **Інформація о безопасности:** Показує поточні налаштування безпеки машини та мережі.
- **Печать информации:** Ви можете роздрукувати всі звіти, надані вашою машиною. Цей звіт можна використовувати для технічного обслуговування машини. Ця функція також доступна з машини (див. «Отчет» на стор. 324).

## вкладка "Папка"

Ви можете керувати вкладкою "Папка". Ця функція також доступна з машини (див. «Використання папки документів» на стор. 199).



# SyncThru™ Web Service

## Переслати / Друкувати / Надіслати / Завантажити

Керувати папкою і файлами можна у вкладках **Переслати**, **Печать**, **Надіслати**, **Завантажити**.

- **Добавить:** Ви можете створити **Ящик** у вкладці **Друкувати**, **Надіслати**, **Завантажити** і **Защищенный ящик** у вкладці **Печать**, **Надіслати**.
- **Удалить:** Ви можете видалити **Ящик** і файл у вкладці **Переслати**, **Печать**, **Надіслати** та **Завантажити**.
- **Правка:** Ви можете редагувати **Ящик** і файл у вкладці **Печать**, **Надіслати**, **Завантажити**.
- **Обзор:** Якщо ви хочете переглянути **Ящик**, поставте прапорець навпроти цієї **Ящик** та натисніть **Обзор**.
- **Задание:** Ви можете скопіювати та перемістити Папку і файли у вкладках **Печать**, **Надіслати** та **Завантажити**.

## Вкладка Адресная книга

Управління адресною книгою. Ця функція також доступна з машини (див. «Описання екрану адресної книги» на стор. 157).

- **Пользователи:** Управління записами про користувачів в адресній книзі.
- **Группа:** Управління групами адресної книги.

## вкладка Параметры

Вкладка Параметры має підменю, **Параметры устройства** та **Параметры сети**. Ви не можете переглядати або відкривати цю вкладку, якщо ви не увійшли в систему з правами адміністратора (див. «Вхід до SyncThru™ Web Service» на стор. 175).

- **Параметры устройства:** Ви можете встановити налаштування машини.
  - **Система:** Ви можете встановити налаштування машини.
  - **Принтер:** Ви можете встановити параметри копіювання, такі як яскравість або регулювання фону. Ця функція також доступна з машини (див. «Параметри друку» на стор. 321).
  - **Копировать:** Ви можете встановити параметри копіювання, пов'язані, наприклад, з яскравістю або фоном. Ця функція також доступна з машини (див. «Налаштування параметрів» на стор. 107).
  - **Факс:** Ви можете встановити параметри факсу, пов'язані, наприклад, з номером факсу або дозволом. Ця функція також доступна з машини (див. «Описання екрану факсу» на стор. 138).
  - **Сканировать и отправить:** Ви можете налаштувати параметри сканування. Ця функція також доступна з машини (див. «Знайомство з екраном Сканировать и отправить» на стор. 118).

# SyncThru™ Web Service

- **Папка:** Можна налаштувати параметри папки. Ця функція доступна безпосередньо на пристрої (див. «Використання папки документів» на стор. 199).
- **Настроювання адресної книги:** Ця адресна книга містить контакти, доступні для всіх користувачів. Адресну книгу можна використовувати, щоб зробити контакти доступними для всіх користувачів пристрою.
- **Уведомлення по електронній пошті:** При виникненні помилки, або коли закінчуються витратні матеріали, машина відправляє повідомлення адміністратору електронною поштою. Ви можете вказати, чи буде використовуватись ця функція. Ви також можете вибрати, які попередження ви будете отримувати і коли.
- **Параметри сети:** Ви можете налаштувати мережеве середовище для використання пристрою як мережевого. Ви також можете встановити ці налаштування з машини. Див главу Налаштування мережі (див.«Настройка сети» на стор. 333).
  - **Общие сведения:** Ви можете встановити загальну інформацію для використання в мережі і встановити настройки Ethernet. Ця функція також доступна з машини (див. «Ethernet» на стор. 326).
  - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS, SNMP, SNMPv1/v2, SNMPv3: Можна налаштувати протокол. Ця функція доступна безпосередньо на апараті
  - **Сервер исходящей почты (SMTP):** Ви можете встановити параметри сервера для вихідних повідомлень. Якщо цей параметр не заданий, ви не можете використовувати сканування на електронну пошту. Вихідні повідомлення будуть відправлені через SMTP сервер, встановлений в цьому меню. Ця функція також доступна з машини (див. «Мережеві протоколи» на стор. 329).
  - **HTTP:** Ви можете дозволити або заборонити користувачеві доступ до веб-служби SyncThru™ Web Service. Ця функція також доступна з машини (див. «Мережеві протоколи» на стор. 329).
  - **Проксі:** Ви можете встановити налаштування проксі-сервера і включити перевірку автентичності для підключення до сервера ліцензій через HTTP проксі-сервер. Ці параметри проксі-сервера надаються лише якщо адміністратор хоче оновити ліцензію додатку XOA в Інтернеті через проксі-сервер.

## Вкладка Захист

Вкладка безпеки має такі пункти **Безопасность системы**, **Стандарт безопасности Сеть**, **Управление пользовательским доступом** та **Системный журнал**. Ви не можете переглядати або відкривати цю вкладку, якщо ви не увійшли в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

- **Безопасность системы:** В меню SyncThru™ Web Service оберіть вкладку **Безопасность > Безопасность системы**.
  - **Системный администратор:** Введіть відомостей про адміністратора системи. Машина відправляє повідомлення по електронній пошті на адресу електронної пошти, вказану в цьому меню. Ця функція також доступна з машини (див. «Контактная информация» на стор. 332).
  - **Управление функцией:** Ви можете включити / відключити мережеві функції. Відмітьте функцію, яку ви бажаєте увімкнути, та натисніть **Применить**.
  - **Скрытие информации:** Ви можете включити / відключити мережеві функції. Відмітьте функцію, яку ви бажаєте увімкнути, та натисніть **Применить**.
  - **Перезагрузить устройство:** Ви можете перезавантажити машину. Натисніть кнопку **Перезагрузить сейчас**, щоб перезавантажити.
- **Стандарт безопасности Сеть:** В меню SyncThru™ Web Service оберіть вкладку **Безопасность > Стандарт безопасности Сеть**.
  - **Безпека інтерфейсу:** Меню Безпека інтерфейсу задає базову політику для зв'язування інтерфейсу. Тільки параметр **Печать** залишається типовим. Наприклад, якщо параметр **Сканувати** не вибраний, ви не можете сканувати з пристроїв, які підключені через Wi-Fi. Ви повинні вибрати в меню **Сканирование** або **Всі протоколи**, щоб дозволити таке сканування.
  - **Цифровой сертификат:** Ви можете управляти цифровими сертифікатами. Цифровий сертифікат є електронним сертифікатом, що підтверджує безпечний зв'язок між вузлами зв'язку. Вам потрібно додати сертифікат для SSL зв'язку. Ця функція також доступна з машини (див. «Безопасность сети» на стор. 329).
  - **Безопасное соединение:** Ви можете включити або відключити безпечне з'єднання, щоб використовувати більш безпечний канал мережі. Для безпечного зв'язку рекомендується використовувати **Безопасное соединение**.
  - **SNMPv3:** Ви можете налаштувати SNMPv3.
  - **Стандарт безопасности IP:** Можна налаштувати параметри IP-безпеки.
  - **802.1x (Ethernet):** Ви можете включити / відключити 802.1x-безпеку, а також керувати правилами фільтрації. Ця функція також доступна з машини (див. «802.1x» на стор. 328).

# SyncThru™ Web Service

- **IP/MAC-фільтрація:** Можна задати параметри фільтрації для IP і MAC-адрес. Якщо адміністратор не додасть правило фільтрації для IPv4, IPv6 і MAC-адрес, фільтрація не відбувається. Якщо адміністратор додав правило фільтрації, фільтрація буде застосовуватися до введених IPv4, IPv6 і MAC-адрес.
  - **Фільтрація IPv4:** Ви можете включити / відключити фільтрацію IPv4-адрес, а також керувати правилами фільтрації. Ця функція також доступна з машини (див. «Налаштування мережевої фільтрації» на стор. 342).
  - **Фільтрація IPv6:** Ви можете включити / відключити фільтрацію IPv6-адрес, а також керувати правилами фільтрації. Ця функція також доступна з машини (див. «Налаштування мережевої фільтрації» на стор. 342).
  - **MAC-фільтрація:** Ви можете включити / відключити фільтрацію Mac-адрес, а також керувати правилами фільтрації. Ця функція також доступна з машини (див. «Налаштування мережевої фільтрації» на стор. 342).
- **Внешний сервер аутентификации :** Установіть сервери для аутентифікації.
- **802.1x:** Ви можете включити аутентифікацію 802.1x на основі портів. Якщо це перевірка включена, машині не дозволяється доступ до незахищеного боку мережі, поки машина не отримає дозвіл. Використовуйте цю функцію для захисту вашої мережі. Ця функція також доступна з машини (див. «802.1x» на стор. 328).
- **Управление пользовательским доступом:** Ви можете обмежити доступ користувачів до машини або програми. Ви також можете надати спеціальні дозволи користувачам на використання лише певних функцій машини. Наприклад, ви можете дозволити користувачеві А використовувати тільки функції друку. У цьому випадку користувач не зможе сканувати, копіювати або фідправляти факси з машини.
  - **Аутентификация (Активация контроля доступа):** Вибір методу аутентифікації користувачів. Виберіть режим і натисніть кнопку **Параметры**. Ця функція також доступна з машини (див. «Аутентификация» на стор. 316).
  - **Авторизация (Надання прав):** Ви також можете надати спеціальні дозволи користувачам на використання лише певних функцій машини.
  - **Управление авторизацией:** Ви можете надати різні права різним користувачам. Наприклад, ви можете дозволити користувачеві А використовувати всі функції машини, а користувачеві В лише право друкувати.
  - **Учет:** Ви можете управляти обліковими записами.

- **Профіль користувача:** Ви можете зберігати інформацію про користувачів на жорсткому диску машини. Ви можете використовувати цю функцію для управління користувачами за допомогою машини. Ви також можете групувати користувачів і управляти ними як групою. Ви можете додати до 1000 записів. Користувачі, що ідентифікуються за кодом користувача та паролем, можуть змінювати свій пароль. Вони будуть мати можливість переглядати всі свої профілі. Щодо ролі, користувачі можуть побачити лише ролі, які належать їм, але не дозволи.
- **Системний журнал:** Ви можете вести журнал подій, які відбулися в машині. Адміністратор може записувати і управляти інформацією про використання машини, зберігаючи файли журналів системи. Файли журналів системи зберігаються на жорсткому диску машини, і, а коли він сповнений, старі дані стираються. Експортуйте та збережіть важливі дані аудиту за допомогою функції експорту.
- **Конфігурація журналу:** Ви можете включити або відключити журнали обліку. Ви також можете зробити резервну копію файлів журналу за періодами і переслати до сервера сховищ.
- **Перегляд журналу:** Ви можете переглядати, видаляти, і шукати файли журналів.

## Вкладка Обслуговування

За допомогою цієї вкладки можна виконувати обслуговування апарата: оновлювати мікропрограмне забезпечення, керувати додатками та вводити контактну інформацію для надсилання електронної пошти. Ви також можете підключитися до веб-сайту Samsung або завантажити посібники та драйвери, вибравши в меню **Ссылка** .

- **Версія програми:** Ви можете перевірити версію мікропрограми, використовувану в машині. Перевірте версію і оновіть в разі потреби. Ця функція також доступна з машини (див. «Про машину» на стор. 331).
- **Управление приложениями:** Ви можете додавати або видаляти програми/ліцензію. Якщо ви додаєте програму, вам слід активувати ліцензію встановленого програмного забезпечення. У деяких додатків може не бути ліцензії. Ця функція також доступна з машини (див. «Управление приложениями» на стор. 322)
- **Резервное копирование/Восстановление:** Можна зробити резервну копію конфігурації пристрою і відновити конфігурації, якщо виникає проблема з машиною. Збережені (резервні копії) файлів також можна використовувати для налаштування інших машин.
- **Контактная информация:** Ви можете переглянути контактну інформацію. Щоб змінити інформацію, (див. «Контактная информация» на стор. 332).

# SyncThru™ Web Service

- **Ссылка** : Ви можете переглянути посилання на корисні сайти, де ви можете:
  - переглянути інформацію про продукт і отримати підтримку (сайт Samsung).
  - скачати посібники та драйвери.
  - замовити витратні матеріали.
  - зареєструвати свій комп'ютер в режимі онлайн.

# Easy Capture Manager



- Лише для користувачів Windows.
- Ця функція може бути недоступною, залежно від моделі чи країни (див. «Програмне забезпечення» на стор. 8).

Робить знімок екрану та запускає Easy Capture Manager простим натисканням клавіші Print Screen на клавіатурі. Тепер ви можете легко друкувати незмінні або відредаговані знімки екрану.

# Samsung AnyWeb Print




- Лише для користувачів Windows.
- Ця функція може бути недоступною, залежно від моделі чи країни (див. «Програмне забезпечення» на стор. 8).

Цей засіб робить знімок екрана, попередній перегляд, вирізання та друк вмісту сторінок у браузері Windows Internet Explorer легшими, ніж за використання звичайної програми.

Завантажте ПО Samsung з сайту, розпакуйте та встановіть його: (<http://www.samsung.com> > ваш продукт > Підтримка та завантаження).



# Easy Eco Driver


 Лише для користувачів Windows (див. «Програмне забезпечення» на стор. 8).

Easy Eco Driver дозволяє застосовувати функцію Eco для зберігання паперу та тонеру.

Easy Eco Driver також дозволяє виконувати просте редагування документів, наприклад, видалення тексту, зображень і таке інше. Параметри, що часто використовуються, можна зберігати.

## Як користуватись функцією:

- 1 Відкрийте документ, який слід надрукувати.
- 2 Відкрийте вікно з настройками друку (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
- 3 На вкладці **Обрані настройки** оберіть **Eco Printing Preview**.
- 4 Натисніть **ОК** > **Друк** у вікні. Відкриється вікно попереднього перегляду.
- 5 Виберіть параметри, які ви бажаєте застосувати до документу.  
Ви можете побачити застосовані функції.
- 6 Клацніть **Друк**.

 Якщо ви бажаєте запускати Easy Eco Driver при кожному друці, встановіть прапорець в поле **Запустити Easy Eco Driver перед завданням друку** на вкладці **Основные** у вікні налаштування друку.


# Використання Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator це додаток, який дозволяє сканувати, компілювати та зберігати документи в багатьох форматах, включаючи .epub. Ці документи можна завантажувати у соціальні мережі та відправляти факсом. Samsung Easy Document Creator буде корисним як для студентів в їх навчанні, так і для домогосподарок, які бажають ділитись своїми фотографіями.

Програма Samsung Easy Document Creator має описані нижче функції.

- **Сканування зображення:** Використовується для сканування одного або декількох зображень.
- **Сканування документа:** Сканування документів лише з текстом або з текстом та зображеннями.
- **Перетворення тексту:** Використовується для перетворення відсканованого документу на текст, який можна редагувати.
- **Сканування книги:** Використовується для сканування книжок.
- **Завантаження на сайт SNS:** Надає можливість швидко та зручно завантажити відскановані або існуючі зображення у соціальні мережі (SNS).
- **Перетворення електронних книг:** Надає можливість сканувати кілька документів як одну електронну книгу або перетворює існуючі файли на електронну книгу.
- **Плагін:** сканування і факс безпосередньо з програми Microsoft Office.



Виберіть меню **Довідка** або натисніть кнопку  у вікні. Виберіть бажаний розділ довідки.

# Робота з Samsung Easy Printer Manager



- Лише для користувачів Windows та Mac OS.
- Мінімальна вимога для Samsung Easy Printer Manager — це Internet Explorer версії 6.0 або вище (ОС Windows).

Samsung Easy Printer Manager - це програмне забезпечення, що поєднує системні параметри Samsung в одній програмі. Програма Samsung Easy Printer Manager містить параметри пристрою, а також мережу друку, параметри/дії та запуск друку. Всі ці функції дають можливість для зручного використання пристрою Samsung. Samsung Easy Printer Manager має два різних інтерфейси користувача на вибір: стандартний та розширений. Користувач може легко перемикає з одного інтерфейсу на другий: просто натисніть кнопку.

## Робота з Samsung Easy Printer Manager

Щоби відкрити програму:

### Для Windows

Виберіть **Пуск > Програми** або **Усі програми > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager > Samsung Easy Printer Manager**.

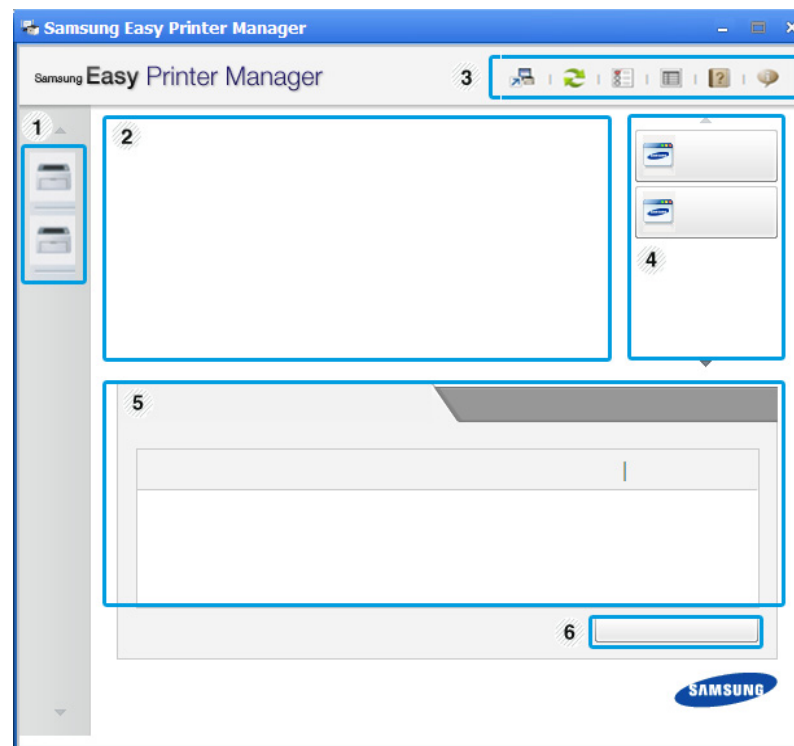
### Для ОС MAC

Відкрийте папку **Applications > папку Samsung > Samsung Easy Printer Manager**.




Програма Samsung Easy Printer Manager містить декілька головних підрозділів, пояснення до яких наведено у таблиці нижче:




Знімок екрану може відрізнятись залежно від вашої операційної системи.




# Робота з Samsung Easy Printer Manager

1	Перелік принтерів	Список принтерів відображає принтери, встановлені на вашому комп'ютері та мережеві принтери (лише Windows).
2	Інформація про принтер	<p>У цьому розділі дається загальна інформація про ваш апарат. Ви можете дізнатися модель пристрою, його IP адресу або порт, а також його стан.</p> <p> Можна оглянути <b>Посібник користувача</b>.</p> <p><b>Кнопка Усунення неполадок:</b> У разі помилки ця кнопка відкриває <b>Посібник з усунення несправностей</b>. У посібнику користувача можна безпосередньо відкрити необхідний розділ.</p>
3	Інформація про додаток	<p>Вмикає посилання для доступу до додаткових налаштувань (перемикання інтерфейсу користувача), оновлення, властивостей, встановлення індивідуальних параметрів, звіту, довідки та вікна "Про програму".</p> <p> Кнопка  використовується для зміни <b>стандартного інтерфейсу користувача на розширений</b> ( див. «Огляд розширених налаштувань» на стор. 189).</p>

4	Швидкі посилання	<p>Відображає <b>Швидкі посилання</b> для спеціальних функцій. Цей розділ також містить посилання на додатки, що знаходяться у розширених налаштуваннях.</p> <p> При підключенні пристрою до мережі відображається значок програми SyncThru™ Web Service.</p>
5	Зона вмісту	Відображає інформацію стосовно обраного апарату, кількості тонеру, що залишилася та паперу. Ця інформація буде змінюватися залежно від апарату, що обирається. Цю функцію мають не всі апарати.
6	замовлення видаткових матеріалів	Натисніть кнопку <b>Замовлення</b> у вікні замовлення витратних матеріалів. Ви можете замовити новий картридж(и) з тонером за допомогою Інтернету.



Виберіть меню **Довідка** або натисніть кнопку  у вікні. Оберіть бажаний розділ довідки.

# Робота з Samsung Easy Printer Manager

## Огляд розширених налаштувань

Розширений інтерфейс користувача призначений для використання людиною, що відповідає за роботу мережі та апаратів.



Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.

## Налаштування пристрою

Дозволяє встановити параметри принтеру, паперу, формату, емуляції, мережі та інформацію про друк.

## Налаштування параметра «Сканування до ПК»

Це меню містить параметри створення або видалення профілю ПК.

- **Активация сканера:** Визначає, чи активовано сканування на пристрої.
- Вкладка **Основные:** Містить параметри, пов'язані з загальними налаштуваннями сканування та пристрою.
- Вкладка **Зображення:** Містить параметри, пов'язані зі зміною зображення.

## Налаштування попереджень (лише Windows)

Меню містить параметри, що стосуються попереджень про помилки.

- **Попередження принтера:** Дозволяє вказати випадки, коли попередження будуть відображатися.
- **Попередження ел. поштою:** Налаштування відправки повідомлень по електронній пошті.
- **Історія попереджень:** Журнал, де реєструються попередження стосовно пристрою та тонеру.

## Облік завдань

Запис інформації по квотах для відповідного користувача модулю облік завдань. Ця інформація по квотах може створюватися та застосовуватися до пристроїв за допомогою таких програм, як SyncThru™ або CounThru™.

# Робота з Состояние принтера Samsung

Програма Состояние принтера Samsung - це програма, яка стежить та інформує вас про стан пристрою.



- Вікно Состояние принтера Samsung та його зміст, показані в цьому посібнику користувача, можуть різнитися залежно від моделі апарату та вашої операційної системи.
- Перевірте операційні системи на сумісність із вашим апаратом (див. «Вимоги до системи» на стор. 277).
- Лише для користувачів Windows.

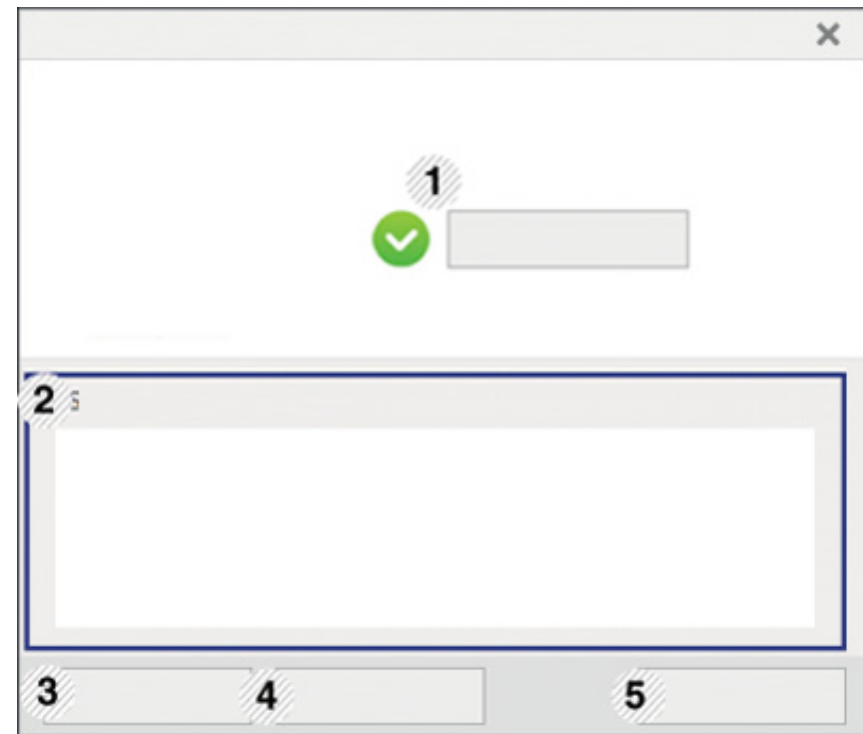
## Огляд Состояние принтера Samsung

Якщо під час друку виникає помилка, відомості про неї можна отримати у програмі Состояние принтера Samsung. Програма Состояние принтера Samsung встановлюється автоматично під час інсталяції програмного забезпечення апарата.


Ви також можете запустити Состояние принтера Samsung вручну. Передіть до меню **Параметри друку**, калцніть вкладку **Основные** > натисніть кнопку **Стан принтера**.

Наступні позначки з'являться на панелі завдань Windows:

Позначка	означає	Опис
	Обычное	Пристрій готовий до роботи. Помилки та попередження відсутні.
	Попередження	Можливо, трапиться помилка пристрою. Наприклад, закінчується тонер, що може призвести до збою, оскільки тонеру немає.
	Помилка	У роботі пристрою є якнайменше одна помилка.



# Робота з Состояние принтера Samsung

1	<b>Посібник користувача</b>	<p>Можна оглянути Посібник користувача.</p> <p> У разі помилки ця кнопка відкриває <b>Посібник з усунення несправностей</b>. У посібнику користувача можна безпосередньо відкрити розділ про усунення несправностей.</p>
2	<b>Сведения о расх. мат.</b>	<p>Ви можете побачити процент тонера, що залишився у кожному картриджі з тонером. Апарат і кількість картриджів з тонером, відображені над вікном, можуть різнитися залежно від вашого апарата. Цю функцію мають не всі апарати.</p>
3	<b>Функция</b>	<p>Ви можете налаштувати параметри сповіщень.</p>
4	<b>Замовити Витратні матеріали</b>	<p>Ви можете замовити новий картридж(и) з тонером за допомогою Інтернету.</p>
5	<b>Скасувати друк або Закрити</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Скасувати друк</b> : Якщо завдання очікує у черзі на друк або принтер, скасуйте всі завдання друку користувача у черзі на друк або принтер.</li><li>• <b>Закрити</b> : Залежно від стану пристрою чи функцій, які він підтримує, для закривання вінка стану може з'явитися кнопка <b>Закрити</b> .</li></ul>

# Використання програми Samsung Printer Experience

Програма **Samsung Printer Experience** це додаток Samsung, який об'єднує налаштування пристроїв Samsung та управління пристроєм в одному місці. Ви можете встановлювати параметри пристрою, замовляти витратні матеріали, відкрити посібник з усуненню несправностей, відвідувати веб-сайт Samsung та перевіряти інформацію про підключені пристрої. Цей додаток буде автоматично завантажений з магазину Windows **Store(Магазин)**, якщо пристрій підключений до комп'ютера з підключенням до мережі Інтернет.



Лише для користувачів Windows 8.

## Описання програми Samsung Printer Experience

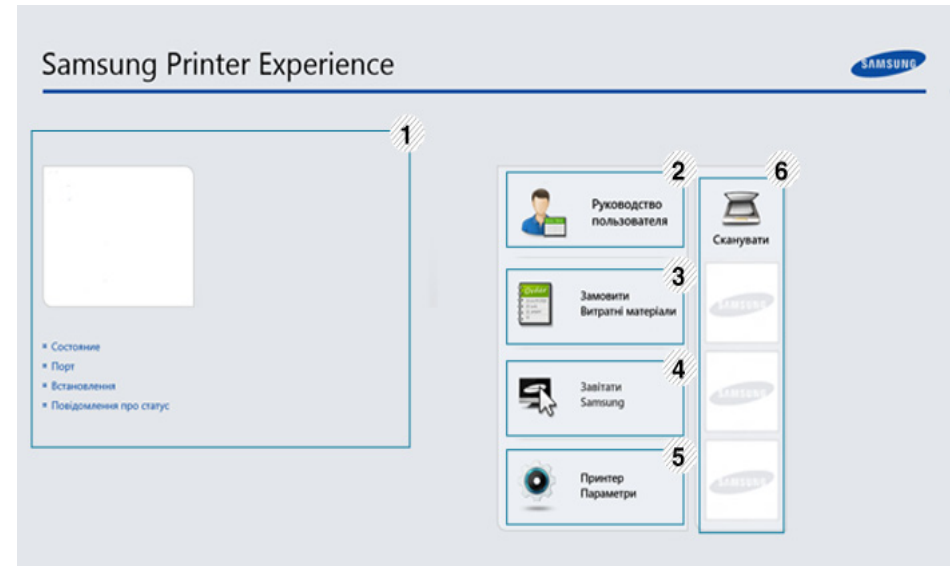
Запуск програми

В екрані **Пуск** оберіть **Samsung Printer Experience** (  ).

Програма **Samsung Printer Experience** включає в себе різні корисні функції, які наведені в наступній таблиці:




Зображення на екрані може відрізнятись в залежності від використовуваної моделі.





# Використання програми Samsung Printer

1	<b>Інформація про принтер</b>	У цьому розділі дається загальна інформація про ваш апарат. Ви можете перевірити інформацію, таку як стан пристрою, місце розташування, IP-адресу а також рівень тонеру.
2	<b>Посібник користувача</b>	Можна оглянути Посібник користувача. Ви повинні бути підключені до мережі Інтернет, щоб використовувати цю функцію.   У разі помилки ця кнопка відкриває <b>Посібник з усунення несправностей</b> . У посібнику користувача можна безпосередньо відкрити розділ про усунення несправностей.
3	<b>Замовити Витратні матеріали</b>	Натисніть цю кнопку для того, щоб замовити тонер-картриджі в Інтернеті. Ви повинні бути підключені до мережі Інтернет, щоб використовувати цю функцію.
4	<b>Завітати Samsung</b>	Посилання на веб-сторінку принтеру Samsung. Ви повинні бути підключені до мережі Інтернет, щоб використовувати цю функцію.

5	<b>Принтер Параметри</b>	Ви можете налаштувати різні параметри пристрою, такі як установки, папір, верстка, емуляція, створення мереж та друку інформації через <b>SyncThru™ Web Service</b> . Ваш пристрій повинен бути підключений до мережі. Ця кнопка буде відключена, якщо пристрій приєднаний за допомогою кабелю USB.
6	<b>Список пристроїв та Останнє відскановане зображення</b>	Список сканерів відображує пристрої, що підтримують <b>Samsung Printer Experience</b> . Під пристроєм ви можете побачити останні відскановані зображення. Для сканування ваш пристрій повинен бути підключений до мережі. Цей розділ призначений для користувачів багатофункціональних принтерів.

## Додавання/видалення принтерів

Якщо в програму **Samsung Printer Experience** не додано жодного принтеру, або якщо ви бажаєте додати чи видалити принтер, виконайте такі дії:



Ви можете додати/видалити мережеві принтери.

# Використання програми Samsung Printer

## Додавання принтеру

- 1** В **Charms**(боковому меню) оберіть **Налаштування**.  
Або клацніть на сторінці програми **Samsung Printer Experience** правою кнопкою та оберіть **Налаштування**.
- 2** Клацніть **Додати принтер**
- 3** Оберіть принтер, який хочете додати.  
Ви побачите доданий принтер.



Якщо ви бачите позначку **+**, натисніть позначку **+**, щоб додати принтери.

## Видалення принтеру

- 1** В **Charms**(боковому меню) оберіть **Налаштування**.  
Або клацніть на сторінці програми **Samsung Printer Experience** правою кнопкою та оберіть **Налаштування**.
- 2** Клацніть **Видалити принтер**.
- 3** Оберіть принтер, який хочете видалити.

- 4** Клацніть **Так**.  
Принтер буде видалено зі списку.

## Друк з Windows 8

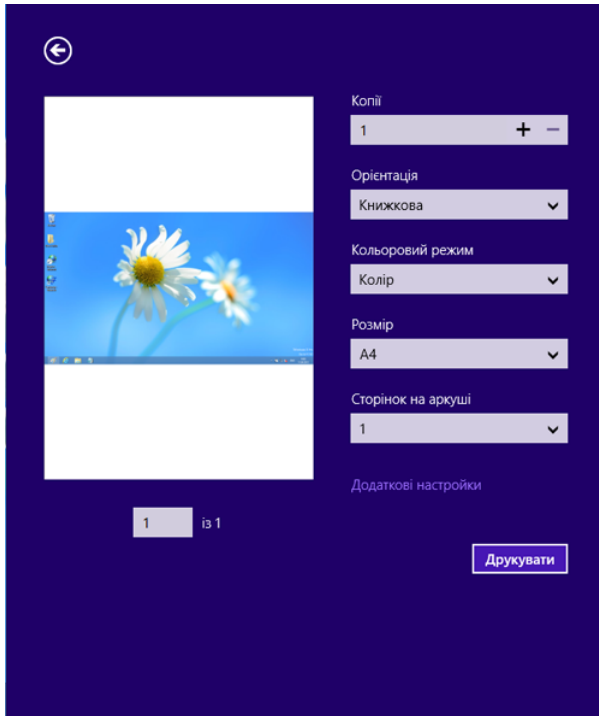
У цьому розділі описуються найбільш поширені операції друку у екрані **Пуск**.

## Основні режими друку

- 1** Відкрийте документ, який слід надрукувати.
- 2** В **Charms**(боковому меню) оберіть **Пристрої**.
- 3** Виберіть принтер зі списку
- 4** Виберіть принтер, налаштування, такі як число копій і орієнтацію.



# Використання програми Samsung Printer

- 5 Натисніть кнопку **Друкувати**, щоб почати друк.



## Скасування завдання на друк

Якщо завдання на друк знаходиться в черзі або диспетчері черги, його можна скасувати наступним чином:

- Це вікно можна відкрити, двічі клацнувши значок апарата (  ) на панелі завдань Windows.
- Поточне завдання також можна скасувати, натиснувши кнопку **Стоп** на панелі керування. 

## Відкривання додаткових налаштувань



Екран може виглядати трохи інакше в залежності від моделі та використовуваного інтерфейсу.

Ви можете налаштувати декілька параметрів друку.

- 1 Відкрийте документ, який хочете надрукувати.
- 2 В **Charms**(боковому меню) оберіть **Пристрої**.
- 3 Виберіть принтер зі списку
- 4 Натисніть кнопку **Додаткові налаштування**.

# Використання програми Samsung Printer

## Вкладка Основные



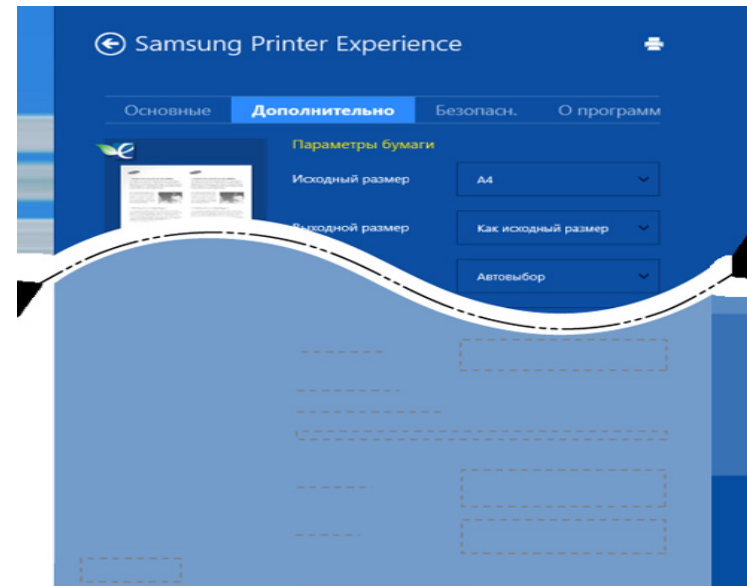
### Основные

Ця опція дозволяє вам вибрати основні параметри друку, такі як копії, орієнтація і типу документа.

### Параметри еко

Ця опція дозволяє вам вибрати друк кількох сторінок на одному аркуші, щоб зберегти засоби сировину.

## Вкладка Дополнительно



### Параметры бумаги

Ця опція дозволяє встановити основні параметри паперу.

### Налаштування розмітки

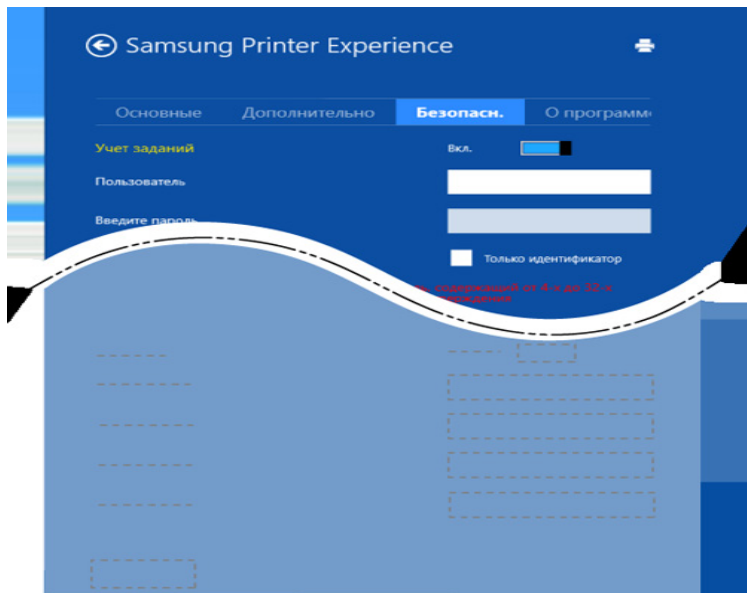
Ця опція дозволяє вам встановлювати різні способи розташування документів.

# Використання програми Samsung Printer

## Вкладка Безопасн.



Деякі функції та додаткові матеріали можуть бути недоступні, залежно від моделі чи опцій. Якщо ця вкладка не відображається або відключена, це означає, що ця функція не підтримується.



### Учет задани

Цей параметр дає змогу друкувати з наданим дозволом.

### Конфіденційний друк

Ця опція використовується для друку конфіденційних документів. Необхідно ввести пароль для друку з її використанням.

## Використання функції спільного доступу.

Програма **Samsung Printer Experience** дозволяє друкувати з інших додатків, встановлених на комп'ютері, за допомогою функції спільного доступу.



Ця функція дозволяє друкувати лише файли jpeg, bmp, tiff, gif та png.

- 1 Оберіть документ, який хочете надрукувати з іншого додатку.
- 2 В **боковому меню** виберіть **Спільні > Samsung Printer Experience**.
- 3 Виберіть принтер, налаштування, такі як число копій і орієнтацію.
- 4 Натисніть кнопку **Друк**, щоб почати друк.

# Використання програми Samsung Printer

## Сканування у Windows 8





Цей розділ призначений для користувачів багатофункціональних принтерів.

Сканування за допомогою апарата дає змогу перетворювати графіку та текст у цифрову форму та зберігати на комп'ютері у вигляді файлів.


## Сканування в програмі Samsung Printer Experience

Найбільш часто використовувані меню друку відображаються для швидкого сканування.

- 1 Покладіть один документ передньою стороною донизу на скло документа або покладіть документи передньою стороною вгору в подавач документів.
- 2 В екрані **Samsung Printer Experience** оберіть **Пуск**.
- 3 Натисніть кнопку **Сканирование** (  ).
- 4 Налаштуйте параметри сканування, такі як тип зображення, розмір документа та роздільна здатність.

- 5 Клацніть **Перегляд**, (  ) щоб переглянути зображення.
- 6 Відрегулюйте параметри попереднього зображення, такі як поворот і віддзеркалення.
- 7 Натисніть **Сканирование** (  ) та збережіть зображення.





- При розміщенні оригіналів у DSDP функція **Попереднє сканування** (  ) недоступна.
- Ви можете пропустити крок 5, якщо вибране попереднє сканування.

# Використання папки документів

## Описання екрану папки

Документи та зображення, надруковані, відскановані, завантажені і відправлені з комп'ютерів можуть зберігатися в папці **Папка**. Папка **Папка** розташована на жорсткому диску вашої машини (HDD). Це означає, що всі документи зберігаються на жорсткому диску. Ви можете захистити деякі збережені документи паролем, щоб заборонити до них доступ неавторизованим користувачам. Ви також можете друкувати збережені документи, використовуючи різні функції друку, та відправляти документи електронною поштою, факсом або на сервер. Ви можете налаштувати параметри збережених документів та функцію "Збережені документи" в додатку SyncThru™ Web Service.










- Якщо в папці **Папка** зберігаються важливі документи, радимо вам регулярно робити резервну копію цих документів. Компанія Samsung не несе відповідальності за пошкодження або втрату даних через неправильне використання функції машини.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.

## Кнопки управління




Після вибору файлів нижче з'являється меню.







-  (**Печать**) : безпосередній друк файлів.
-  (**Отправить**) : відправка файлів за допомогою функцій **Факс**, **Ел. пошта**, **Сервер**, **Папка** або **USB**.
-  (**Удалить**) : видаляє папки та файли.

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Быстрое меню</b>	Відкриє меню швидкого доступу.
	<b>Поиск</b>	Пошук потрібного меню або додатку.
	<b>Режим просмотра</b>	Виберіть режим перегляду.
	<b>Моя прогр.</b>	Показати мій список програм.

# Використання папки документів

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Підменю</b> (Переповнення дії)	<p>Відкриє підменю.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Выбрать все:</b> вибір всіх папок і файлів.</li><li>• <b>Пар. печати:</b> встановлення параметрів друку.</li><li>• <b>Создать папку:</b> створити папку.</li><li>• <b>Переименовать:</b> змінити ім'я папки та файлу.</li><li>• <b>Удалить:</b> видаляє папки та файли.</li><li>• <b>Копия:</b> копіює папки та файли.</li><li>• <b>Перем.:</b> переміщує папки та файли в інше місце.</li><li>• <b>Очистить данные обозревателя:</b> стирає історію перегляду.</li><li>• <b>Сведения:</b> перегляд детальної інформації про папки та файли.</li><li>• <b>Политика:</b> оберіть політку управління файлами.</li><li>• <b>Формат.</b> Форматування файлів або даних.</li></ul>

## Хранилище

Кнопка	Ім'я	Опис
	<b>Переслать</b>	<p>Управління пересиланням даних.</p> <div> Щоб використовувати цю функцію, можливо, знадобиться увійти в систему з правами адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).</div>
	<b>Печать</b>	Управління збереженими даними друку.
	<b>Отправить</b>	Управління збереженими даними відправки.
	<b>Загрузить</b>	Управління збереженими даними завантажень.
	<b>USB</b>	Використовуйте носій пам'яті USB.



# Використання папки документів

## Перебіг виконання завдання

Це меню з'являється щоразу, коли машина обробляє завдання.

- **Сведения** : Натисніть цю кнопку, щоб переглянути стан, шлях до папки та час завдання.
- **Область попереднього перегляду** : Дозволяє побачити попередній перегляд збереженого документа. Зображення в області попереднього перегляду показує поточні налаштування, такі як орієнтація та розміру файлу.

## Використання папки документів

Для використання функції **Папка** натисніть **Папка** на домашньому екрані, або екрані **Прилож..**

Функція **Хранилище** дозволяє зберігати збережені дані на жорсткому диску машини. Збережені дані можна відправити за допомогою наступних функцій **Факс**, **Ел. пошта**, **Сервер**, **Папка** або **USB**.

## Використання функції мультиперевірки



Ця функція недоступна в сховищах **Печать** та **Отправить**.


Натисніть і утримуйте папку або файл, потім змініть режим мультиперевірки.

## Створення приватної папки



Ця функція недоступна в сховищах **Загрузить** та **USB**.

- **Public**: Всі користувачі можуть отримати доступ до файлів.
- **Private**: Встановіть пароль для запобігання несанкціонованого доступу.

- 1 Виберіть тип **Хранилище (Печать** або **Отправить)**, у якому потрібно створити папку.
- 2 Натисніть  > **Создать папку**.
- 3 Введіть ім'я папки та виберіть **Установить приватный**, а потім натисніть **ОК**.
- 4 Введіть відповідну інформацію в поля **ИД**, **Пароль**, **Подтвержд. пароля**, а потім натисніть кнопку **ОК**.



## 9. Усунення неполадок

У цьому розділі наведено відомості про порядок дій у разі порушення нормальної роботи.

- Перерозподіл тонера 203
- Заміна картриджа з тонером 205
- Заміна копії-картриджа 207
- Як уникнути заминання паперу 209
- Усунення зминання 210
- Проповідомлення на екрані 226
- Проблеми з живленням та кабельним підключенням 233
- Усунення інших проблем 234



Якщо ви не можете вирішити проблеми за допомогою цієї глави, зверніться до адміністратора або до сервісного центру. Ви можете побачити контактну інформацію в меню **Налаштування** > **Система** > **Контактна інформація**. Ця інформація конфігурується адміністратором машини.

# Перерозподіл тонера

Коли ресурс картриджа майже вичерпано:

- З'являються білі смуги або блідий друк, а також горизонтальні коливання насиченості.
- Блимає червоний світлодіод **Стан**. У цьому випадку на екрані може з'явитися повідомлення про те, що ресурс тонера майже вичерпано.
- На комп'ютері з'явиться вікно програми Samsung Printing Status, де буде вказано, у якому картриджі майже закінчився тонер (див. «Робота з Состояние принтера Samsung» на стор. 190).

У такому разі можна тимчасово відновити якість друку за допомогою перерозподілу тонера в картриджі. Проте інколи навіть після перерозподілу тонера білі смуги не зникають і колір не стає насиченішим.

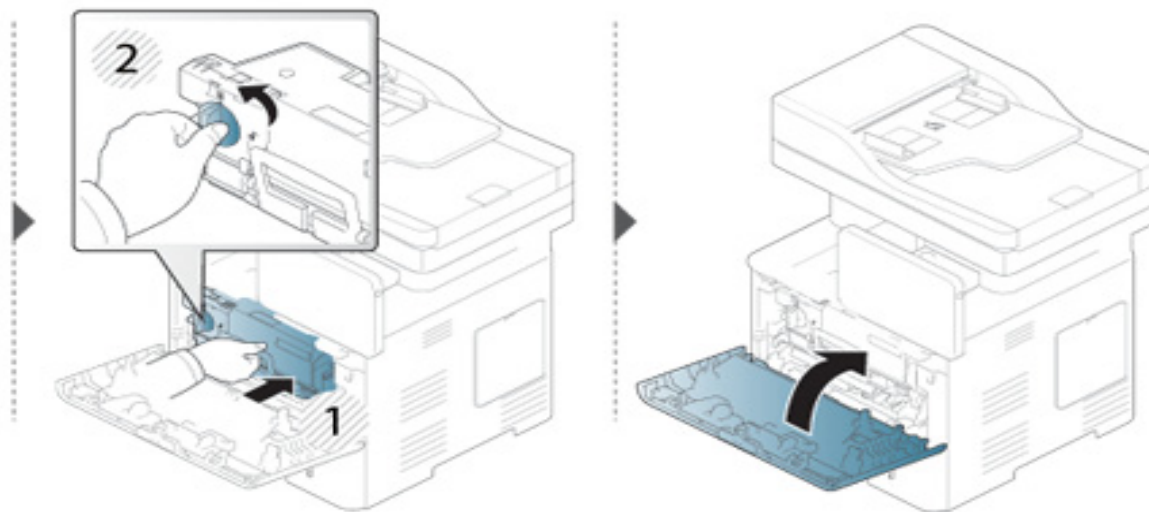
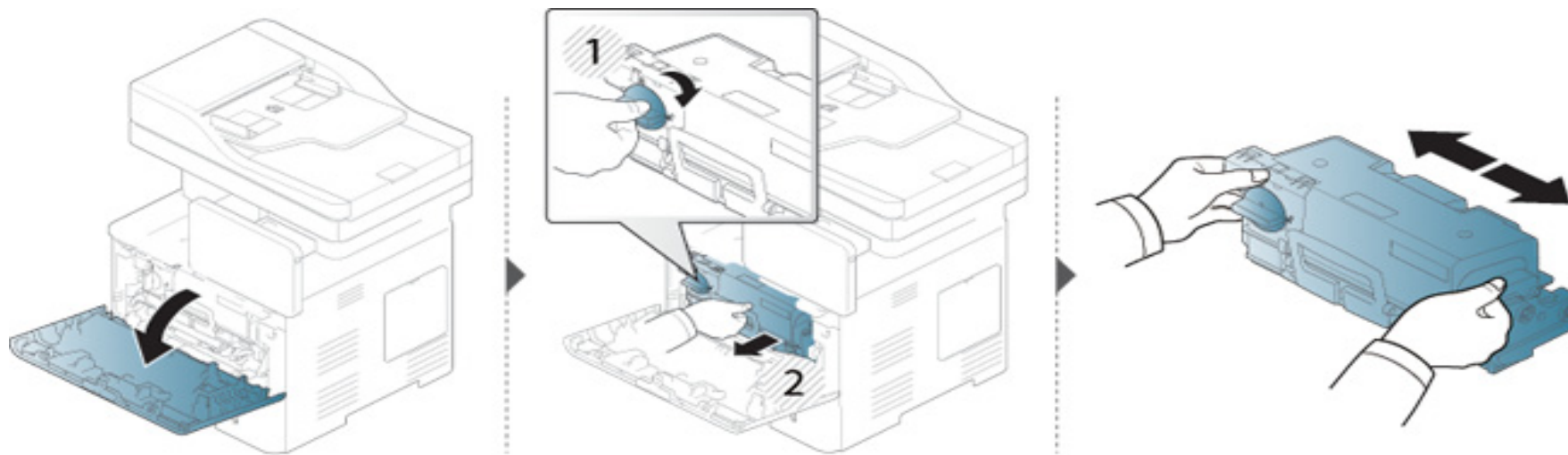


Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).



- Щоб запобігти ушкодженню картриджа з тонером, не виставляйте його на світло більш, ніж на кілька хвилин. При потребі прикрийте його аркушем паперу.
- Не торкайтеся зеленої ділянки в частині картриджа з барвником. Щоб уникнути цього, тримайте картридж за рукоятку.
- Не використовуйте гострі предмети такі, як ножі або ножиці, для того, щоб відкрити упаковання картриджа. Вони можуть подрпати барабан картриджа.
- Якщо тонер потрапив на одяг, зітріть його сухою ганчіркою та виперіть одяг у холодній воді. Гаряча вода зафіксує барвник на тканині.

# Перерозподіл тонера



# Заміна картриджа з тонером

Передбачений строк служби картриджа з тонером майже вичерпано:

- Світлодіод стану та повідомлення, пов'язане з тонером, на екрані відображають інформацію, коли картридж з тонером слід замінити.
- На комп'ютері з'явиться вікно програми Samsung Printing Status, де буде вказано, у якому картриджі закінчився тонер (див. «Робота з Состояние принтера Samsung» на стор. 190).

Перевірте код продукту на верхній частині картриджа, перш ніж замовляти і встановлювати в машину (див. «Наявні витратні матеріали» на стор. 257).



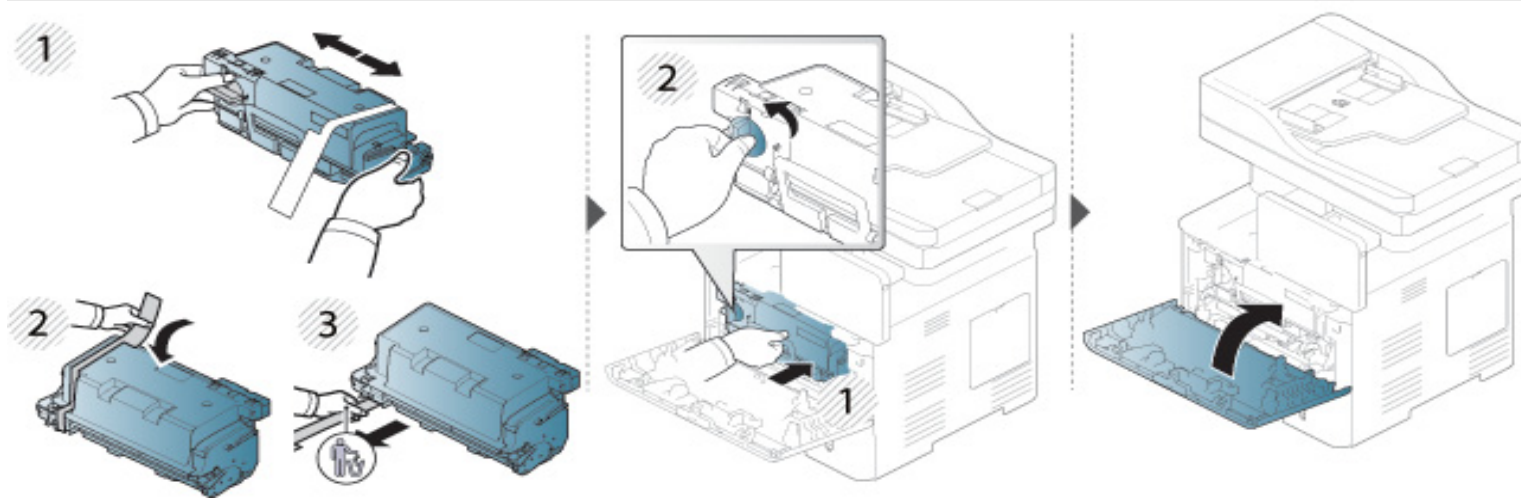
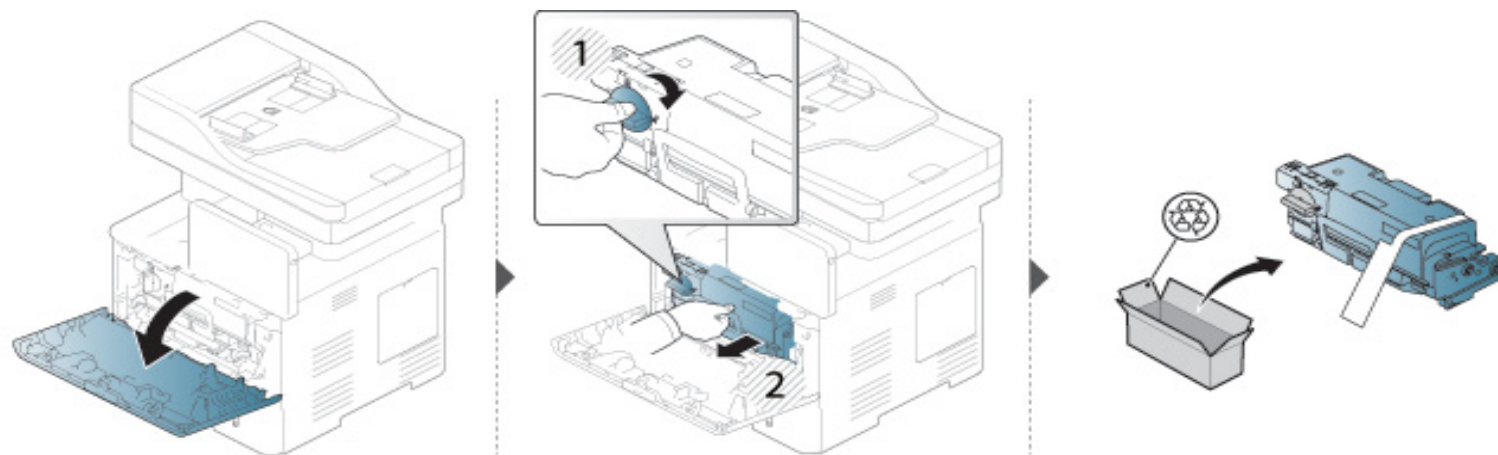
- Для покращення початкової якості друку ретельно струсніть картридж з барвником.
- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).



- Щоб запобігти ушкодженню картриджа з тонером, не виставляйте його на світло більш, ніж на кілька хвилин. При потребі прикрийте його аркушем паперу.
- Не торкайтеся зеленої ділянки в частині картриджа з барвником. Щоб уникнути цього, тримайте картридж за рукоятку.
- Не використовуйте гострі предмети такі, як ножі або ножиці, для того, щоб відкрити упакування картриджа. Вони можуть подрпати барабан картриджа.
- Якщо тонер потрапив на одяг, зітріть його сухою ганчіркою та виперіть одяг у холодній воді. Гаряча вода зафіксує барвник на тканині.

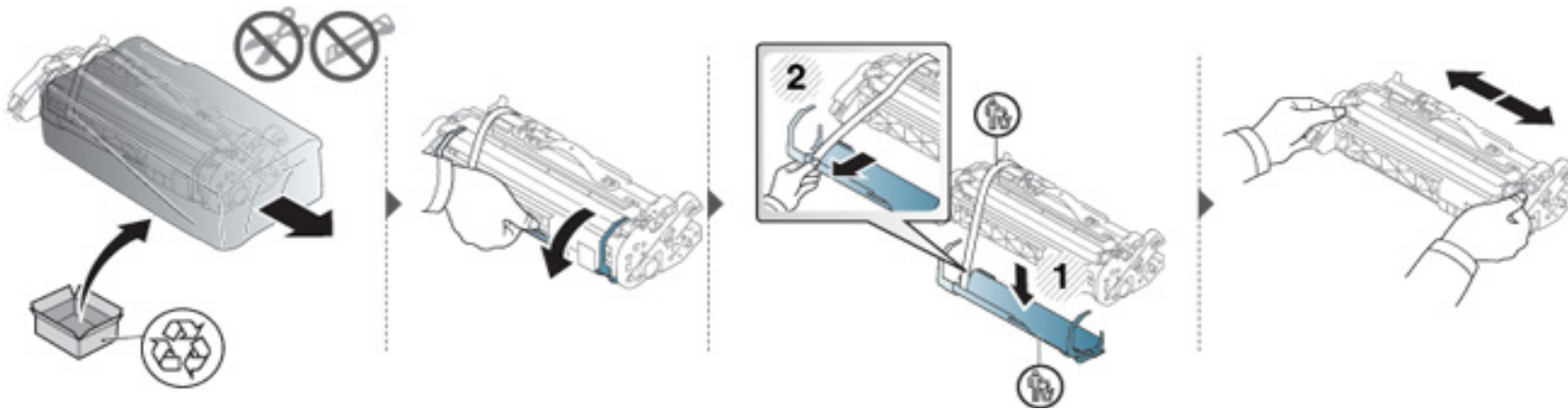
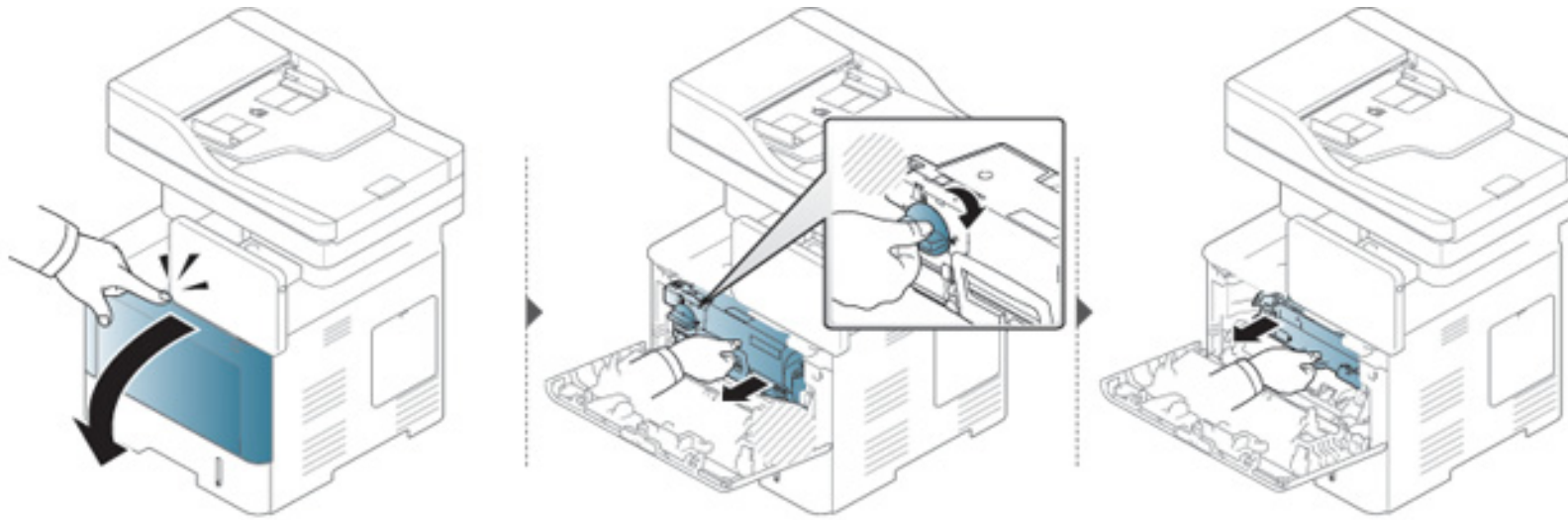
# Заміна картриджа з тонером

## Картридж із тонером

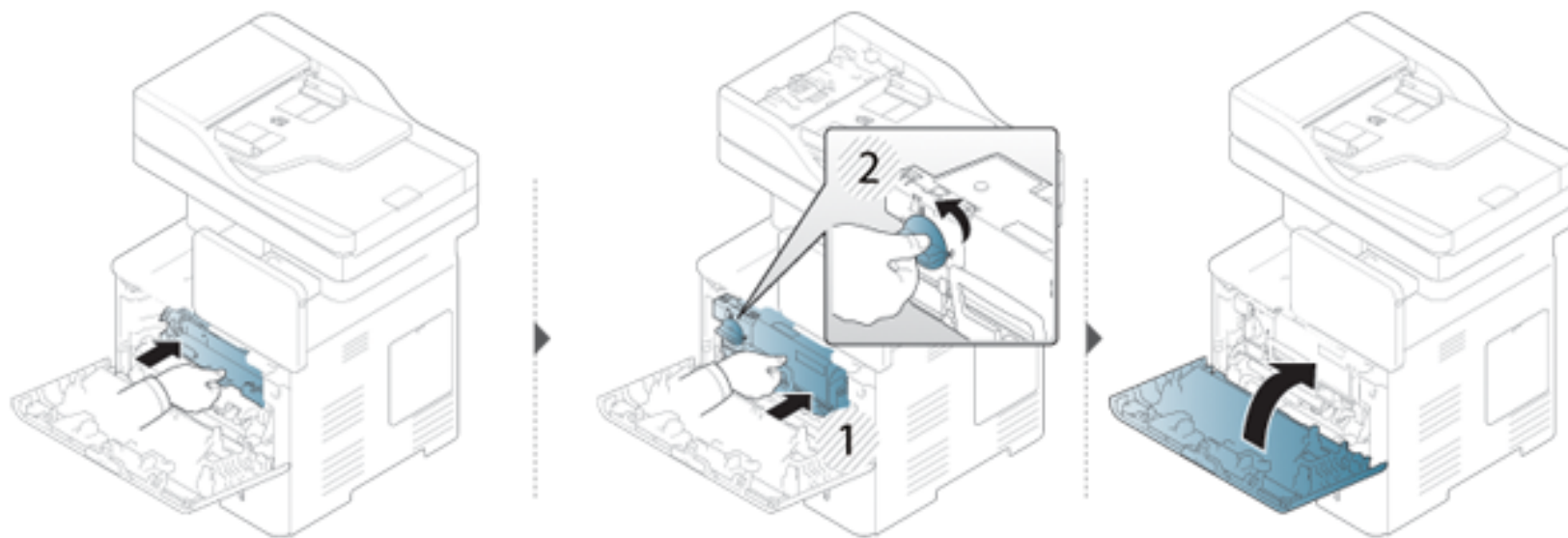


# Заміна копі-картриджа

## Копі-картридж



# Заміна копі-картриджа





# Як уникнути заминання паперу

У більшості випадків заминання паперу можна уникнути, якщо правильно обрати матеріал для друку. При виникненні застрягання див. наступні рекомендації.

- Переконайтеся, що регульовані напрямні розміщено правильно (див. «Закладання паперу в лоток» на стор. 56).  
Не перевантажуйте лоток. Упевніться, що стос паперу за висотою не перевищує позначку найвищого рівня паперу на внутрішній стінці лотка.
- Не виймайте папір із лотка під час друку.
- Перед закладанням стосу паперу в лоток зігніть його, розгорніть «віялом» і збийте.
- Не використовуйте вологий, скручений або зморшкуватий папір.
- Не закладайте до лотка папір різних типів.
- Використовуйте лише рекомендовані матеріали для друку (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).

# Усунення зминання



Щоб не розірвати папір, не докладайте надмірних зусиль і видаляйте застряглий папір повільно.

## В лотку1



Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).



# Усунення зминання

## У додатковому (опційному) лотку

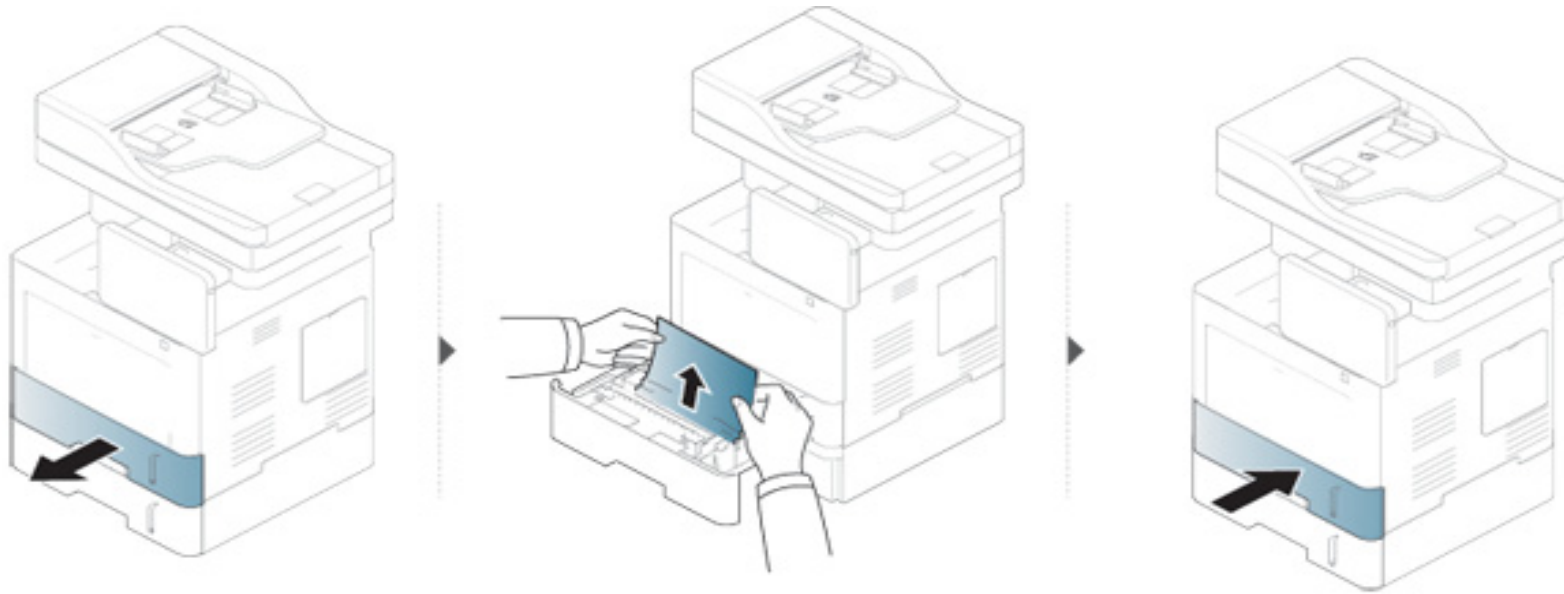


- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).
- Ця функція усунення несправності може бути недоступною, залежно від моделі чи країни (див. «Різноманітні функції» на стор. 10).

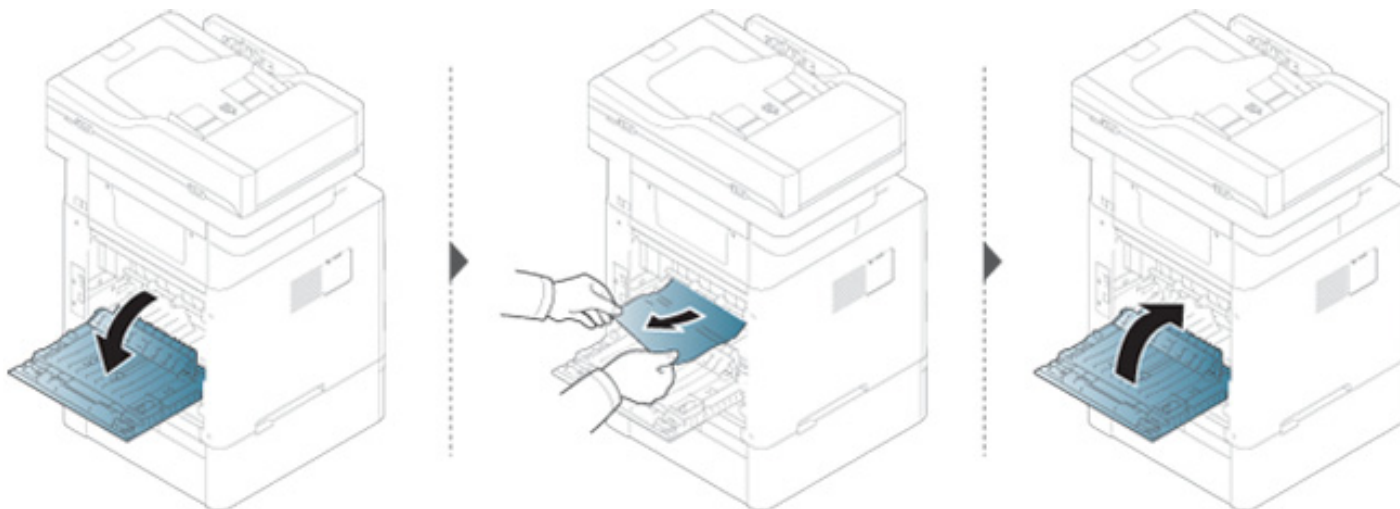


# Усунення зминання

Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:

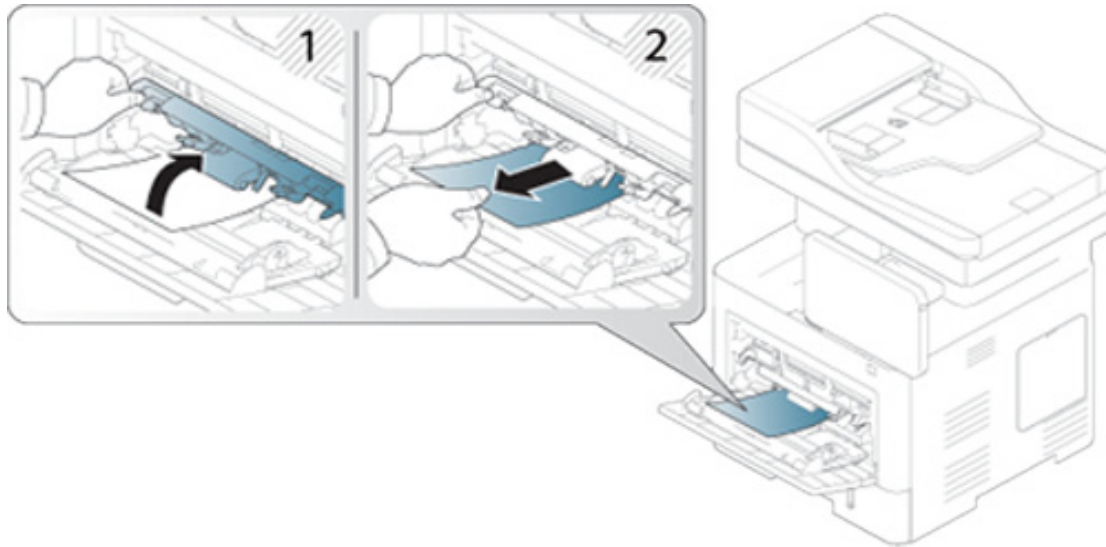


Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:



# Усунення змінання

В універсальному лотку



# Усунення зминання

## Всередині апарата

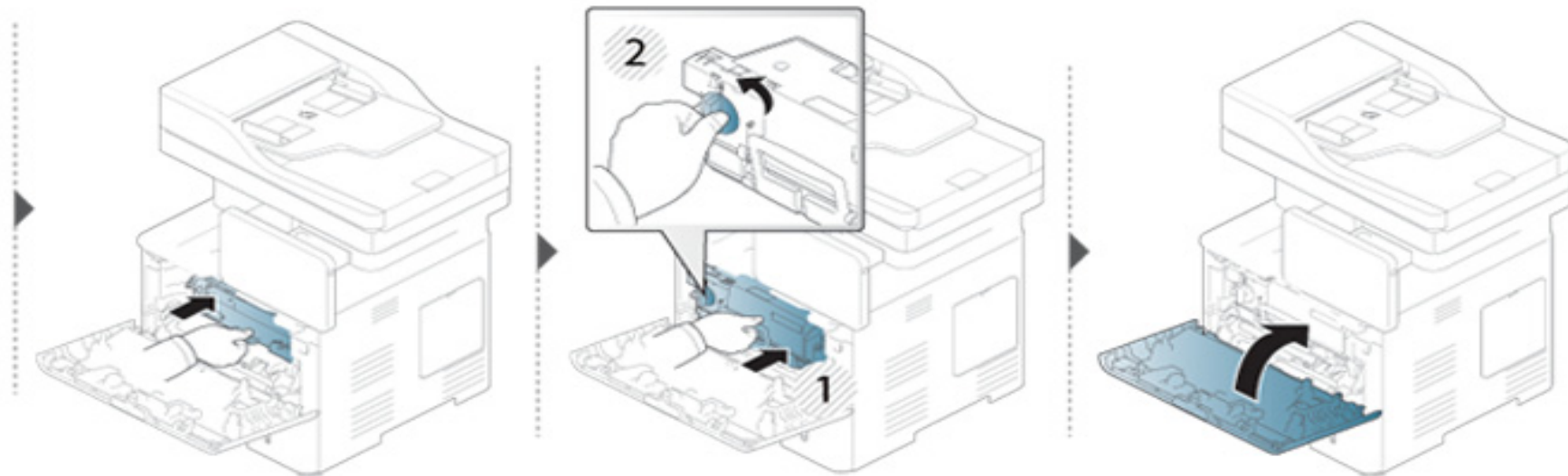
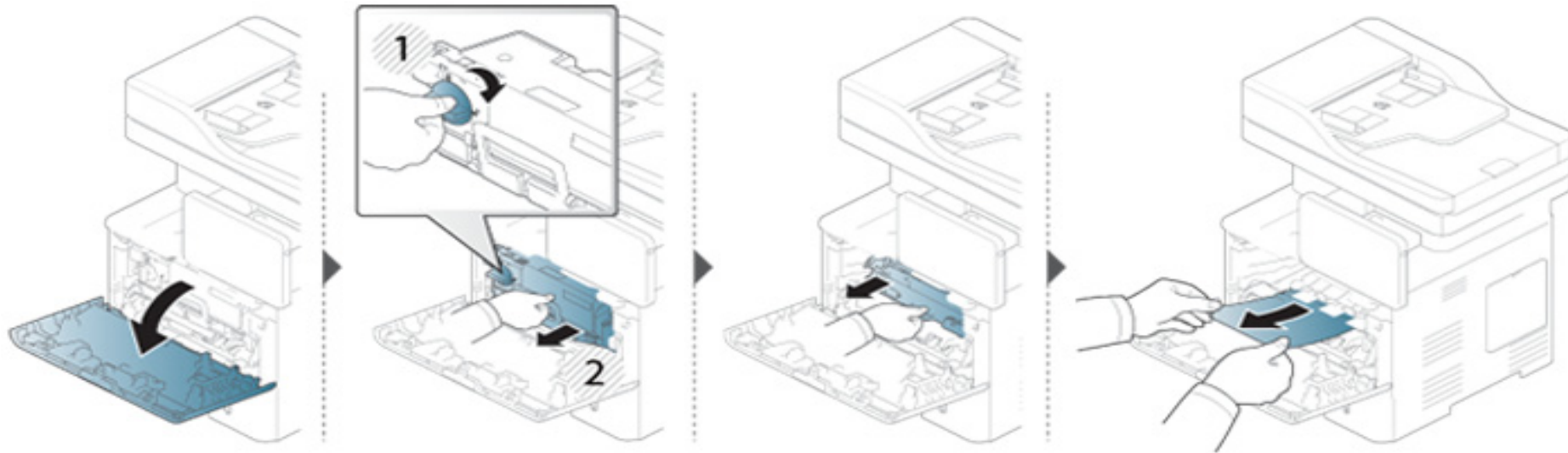


Зона термофіксатору ГАРЯЧА! Перед доступом до цієї зони дайте пристрою охолонути. Щоб дати пристрою охолонути, вимкніть його. Будьте обережні, видаляючи папір з апарата.



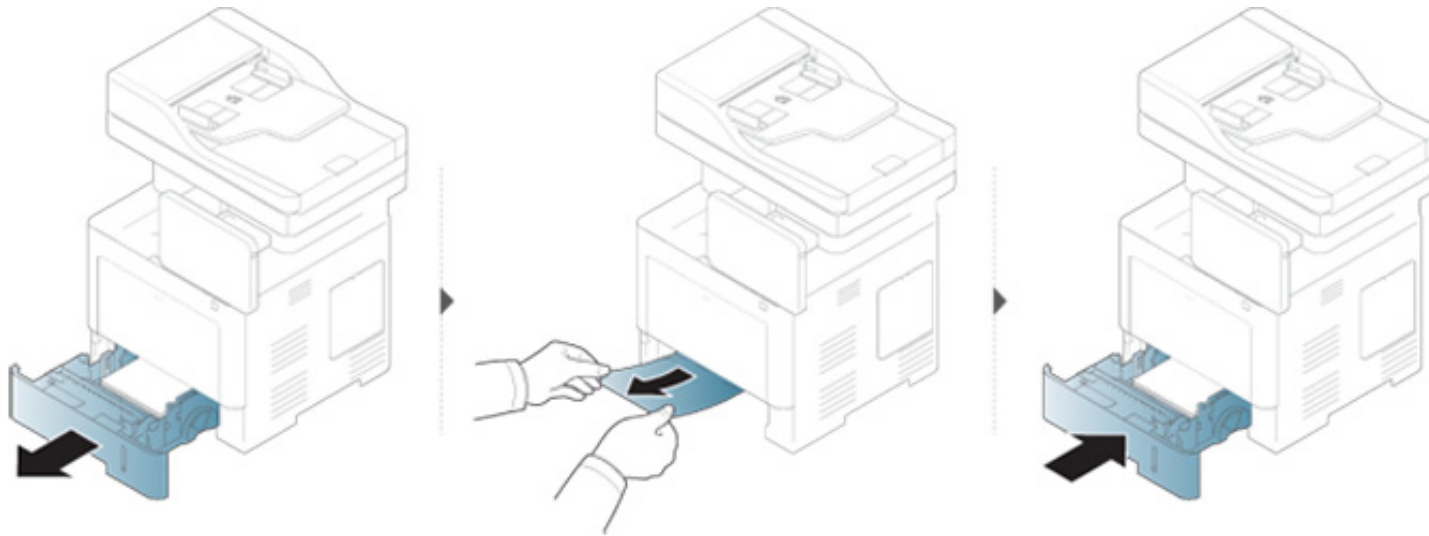
Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).

# Усунення змінання

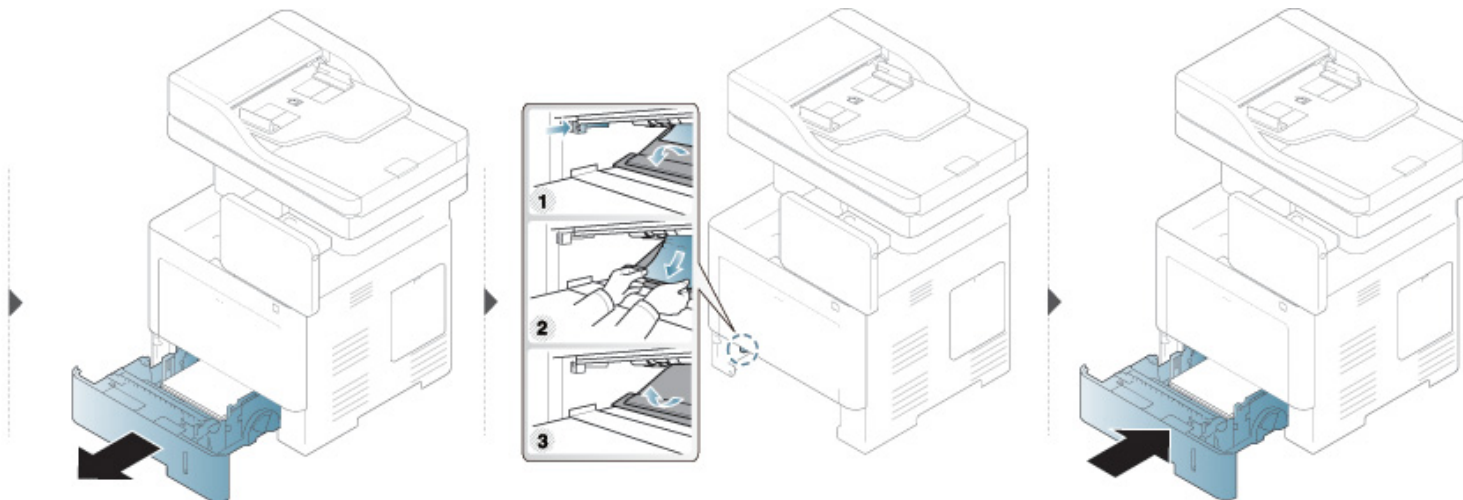


# Усунення зминання

Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:



Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:



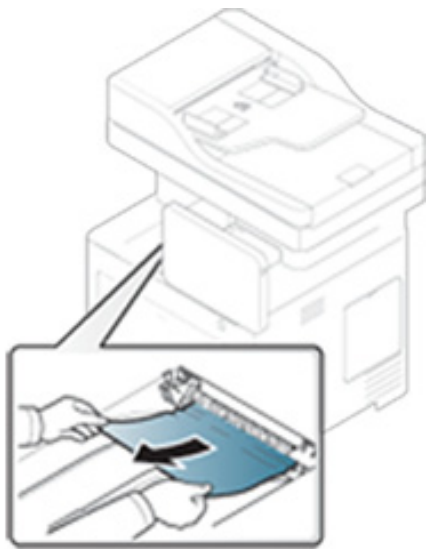


# Усунення зминання

## У зоні виведення паперу

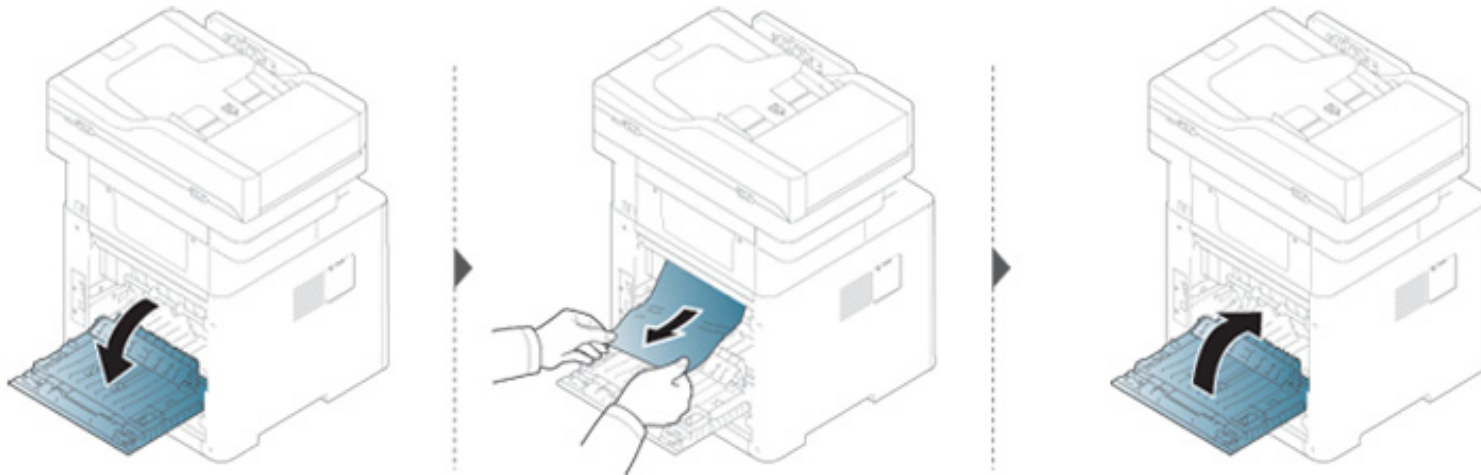


Зона термофіксатору ГАРЯЧА! Перед доступом до цієї зони дайте пристрою охолонути. Щоб дати пристрою охолонути, вимкніть його. Будьте обережні, видаляючи папір з апарата.



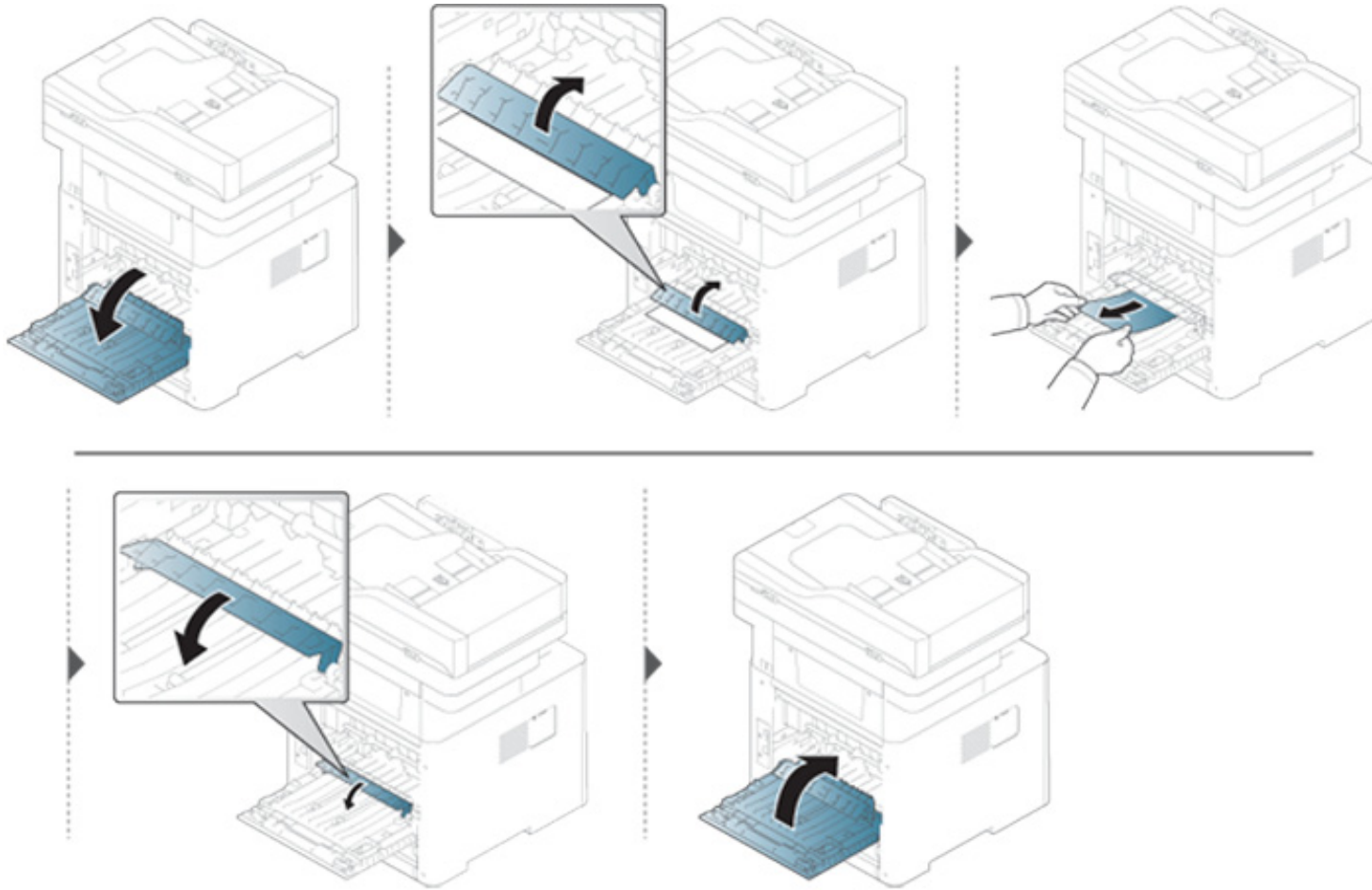
# Усунення зминання

Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:



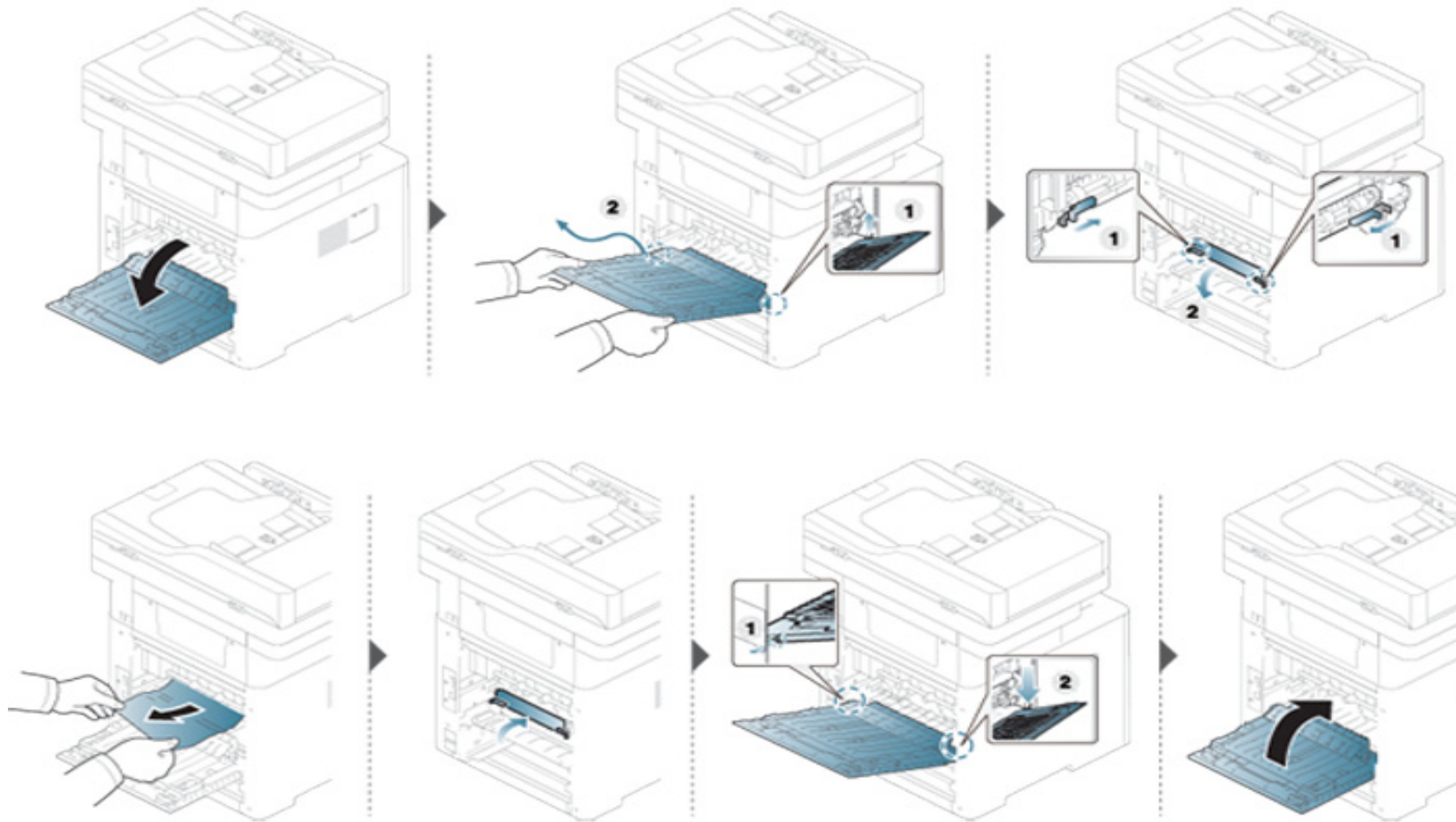
# Усунення змінання

## У ділянці блока двостороннього друку



# Усунення зминання

Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:



# Усунення змінання

## Усунення змінання оригіналу



Щоб запобігти застряванню оригіналу, використовуйте скло сканера, особливо якщо той оригінал надруковано на грубому чи тонкому папері, а також на папері різних типів.



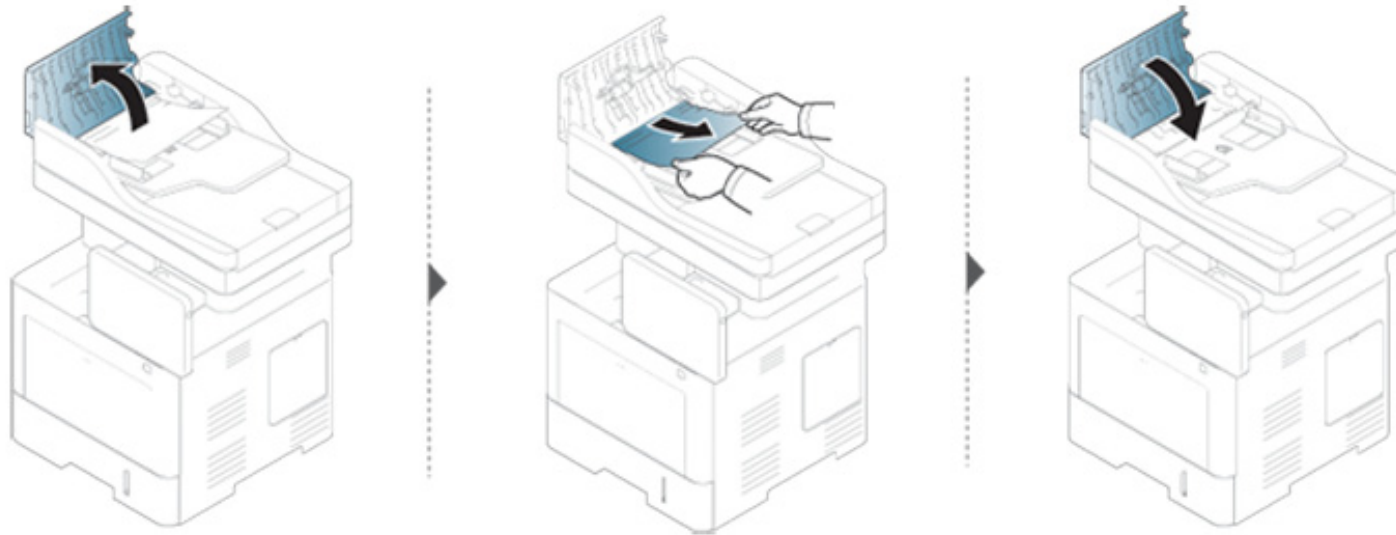
Щоб не пошкодити документ, видаляйте застряглий папір обережно та повільно.

# Усунення зминання

## Замятие оригінала в передній часті сканера



- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).
- Ця функція усунення несправності може бути недоступною, залежно від моделі чи країни (див. «Різноманітні функції» на стор. 10).

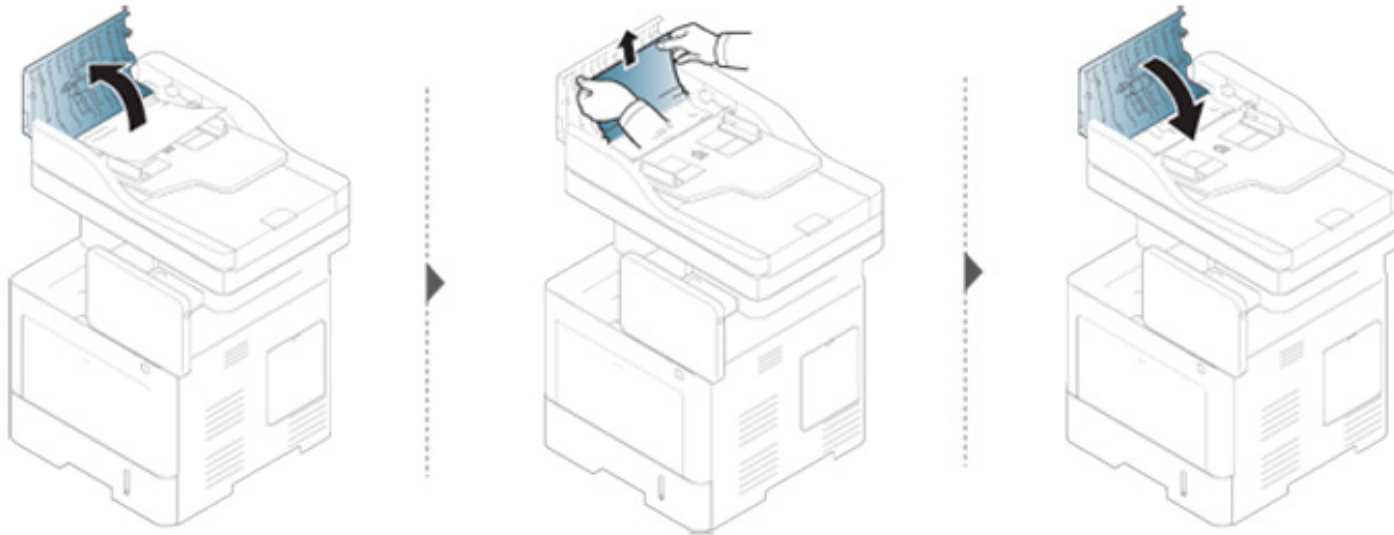


# Усунення зминання

## Замятие оригінала всередині сканера

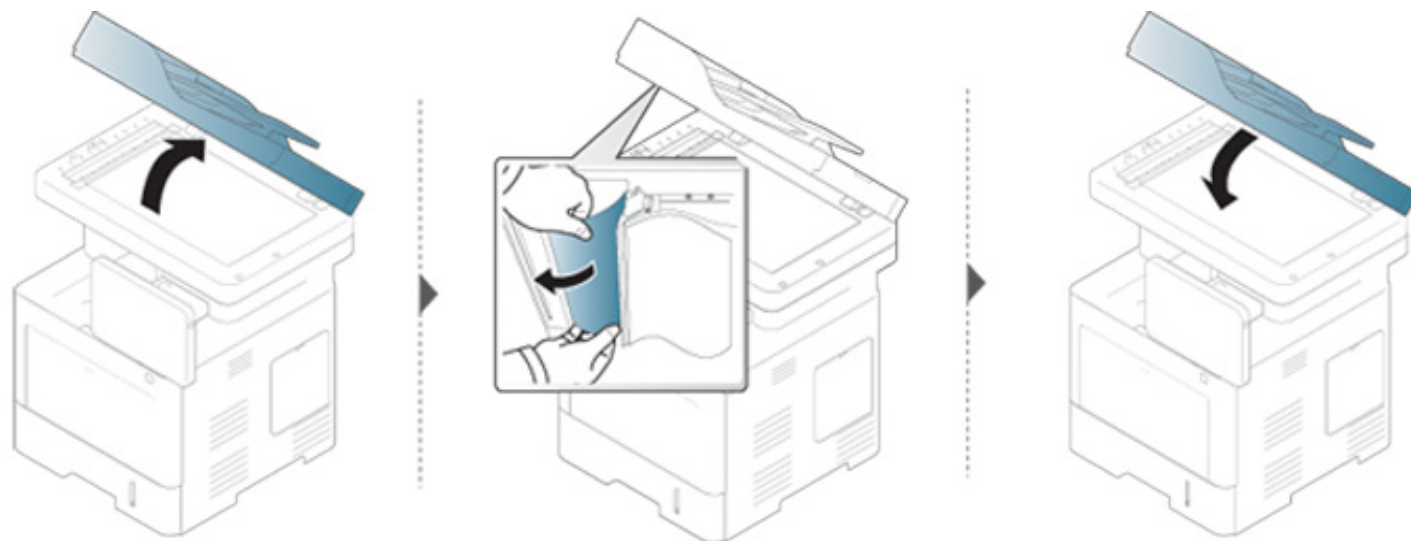


- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).
- Ця функція усунення несправності може бути недоступною, залежно від моделі чи країни (див. «Різноманітні функції» на стор. 10).



# Усунення зминання

Якщо в цій області паперу не видно, припинить та перейдіть до наступного кроку:





# Усунення змінання

## Змінання паперу у зоні виведення



- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його моделі та функцій. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).
- Ця функція усунення несправності може бути недоступною, залежно від моделі чи країни (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).



# Проповідомлення на екрані

Повідомлення на дисплеї свідчать про стан апарата або порушення в його роботі. Деякі повідомлення про помилки наведені з малюнками, які допоможуть усунути проблему. Щоб інтерпретувати повідомлення й за необхідності усунути неполадку, див. наведені нижче таблиці. Повідомлення і їх пояснення наведені в алфавітному порядку.



- Якщо повідомлення нема в таблиці, перезавпустіть апарат і знову спробуйте надрукувати завдання. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
- У разі телефонного звернення до служби технічної підтримки перекажіть її представникові зміст повідомлення на дисплеї.
- Деякі повідомлення можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі.
- [Номер лотка] вказує номер лотка.
- [тип носія] показує тип носія (матеріалу для друку).
- [формат носія] показує формат паперу.
- [номер помилки] показує код помилки.

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Подается недостаточное количество тонера. Встряхните картридж или удалите с него герметизирующую ленту. Если проблема не устранена, обратитесь в службу технической поддержки</b>	Машина не може виявити картридж з тонером. Або ущільнювальну стрічку не знято з картриджа з тонером.	Зніміть ущільнювальну стрічку з картриджа з тонером. Див. Короткий посібник з інсталяції.
<b>Срок службы блока переноса изображения истек. Установите новый</b>	Розрахунковий ресурс копії-картриджа вичерпано <sup>а</sup> .	Замініть копії-картридж оригінальним копії-картриджем Samsung (див. «Заміна копії-картриджа» на стор. 207).
<b>Срок службы истек, замените на новый картридж с тонером.</b>	Розрахунковий ресурс картриджа з тонером вичерпано <sup>а</sup> .	Замініть картридж з тонером оригінальним картриджем з тонером Samsung <sup>б</sup> (див. «Заміна картриджа з тонером» на стор. 205).

# Проповідомлення на екрані

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Сбой привода: [номер ошибки]. Выключите и включите устройство</b>	Проблема у роботі двигуна.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Сбой привода печатающего устройства: [номер ошибки]. Если не удастся устранить проблему, обратитесь в службу технической поддержки</b>		
<b>Сбой в работе вентилятора: [номер ошибки]. Выключите и снова включите устройство.</b>	Існує проблема в системі вентилятора.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Передняя крышка открыта. Закройте ее.</b>	Дверцю закритл нещільно.	Закрийте дверцю, поки вона не стане на місце.

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Сбой термофиксатора: [номер ошибки]. Выключите и включите устройство</b>	Проблема у роботі термофіксатора.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Сбой термофиксатора: [номер ошибки]. Выключите и включите устройство</b>		
<b>Сбой блока переноса изображения: [номер ошибки]. Переустановите блок переноса изображения</b>	Блок формування зображення не встановлено.	Встановіть копі-картридж. Якщо копі-картридж вже вставлено, повторіть вставлення знову. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Сбой блока переноса изображения [номер ошибки]. Обратитесь в службу технической поддержки</b>	Проблема у роботі копі-картриджа.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.

# Проповідомлення на екрані

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Несовм. блок переноса изобр. См. руководство пользователя</b>	Встановлений копійкартридж не підходить до цієї моделі апарата.	Установіть копійкартридж Samsung, який призначено для Вашої моделі апарата (див. «Наявні витратні матеріали» на стор. 257).
<b>Отказ системы ввода: [номер ошибки]. Проверьте соединение [номер лотка]</b>	Проблема у роботі лотка.	Відкрийте і закрийте лоток. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Сбой системы ввода: [номер ошибки]. Извлеките и вставьте [номер лотка]</b>	Проблема у роботі лотка.	Відкрийте і закрийте лоток. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Збій лампи: [номер ошибки] Відкрийте кришку та закрийте її. Якщо проблему не вдається усунути, зверніться до сервісної служби</b>	Існує проблема в лампі.	Відкрийте та закрийте кришку. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Load [tray number] with [Letter], [Plain] paper</b>	Формат паперу, заданий у параметрах апарата, відрізняється від того, який ви закладаєте.	Завантажте правильний папір в лоток.
<b>Збой блока лазерного сканирования: [номер ошибки]. Выключите и включите принтер</b>	Проблема у роботі блока лазерного сканування.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Збой блока лазерного сканирования: [номер ошибки]. Выключите и включите принтер. Если пробл. сохраняется, обр. в службу тех. Подд</b>		Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Сбой двигателя: [номер ошибки]. Выключите и включите принтер. Если пробл. сохраняется, обр. в службу тех. Подд</b>	Проблема у роботі двигуна.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.

# Проповідомлення на екрані

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Зам'ятие оригінала в передній частині сканера</b>	Оригінали застрягли в дуплексному автоподавачі аркушів для сканування.	Ліквідуйте заминання паперу (див. «Зам'ятие оригінала в передній частині сканера» на стор. 222).
<b>Зам'ятие оригінала всередині сканера</b>	Оригінали застрягли в дуплексному автоподавачі аркушів для сканування.	Ліквідуйте заминання паперу (див. «Зам'ятие оригінала всередині сканера» на стор. 223).
<b>Вихідний лоток заповнений. Уберіть віддруковану папір</b>	Вихідний лоток повний.	Видаліть папір з лотка виходу, апарат продовжить друку.
<b>[номер лотка] пуст. Вставте папір..</b>	У лотку немає паперу.	Покладіть папір до лотка.
<b>Лоток MP пуст. Вставте папір..</b>	У багатопільовому лотку немає паперу.	Покладіть папір до багатопільового лотка.
<b>[номер лотка] закінчується папір. Вставте її.</b>	В лотку закінчується папір.	Покладіть папір до лотка.

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Зам'ятие знизу блоку для двостороннього друку</b>	Зминання паперу під час двостороннього друку.	Ліквідуйте заминання паперу (див. «У ділянці блоку двостороннього друку» на стор. 219).
<b>Зам'ятие всередині блоку для двостороннього друку</b>		
<b>Зам'ятие зверху блоку для двостороннього друку</b>		
<b>Зам'ятие в області виходу.</b>	Защемлення паперу у зоні виходу.	Ліквідуйте заминання паперу (див. «У зоні виведення паперу» на стор. 217).
<b>Зам'ятие всередині пристрою</b>	Сталося заминання паперу всередині апарата.	Усуньте зминання паперу (див. «В лотку1» на стор. 210, «У додатковому (опційному) лотку» на стор. 211 або «Всередині апарата» на стор. 214).
<b>Зам'ятие в лотку 1</b>	Защемлення паперу у зоні подавання лотка.	Ліквідуйте заминання паперу (див. «В лотку1» на стор. 210).

# Проповідомлення на екрані

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Замятие в лотке 2</b>		Ліквідуйте заминання паперу (див. «У додатковому (опційному) лотку» на стор. 211).
<b>Подготовьте новый блок переноса изображения</b>	Передбачений ресурс <sup>a</sup> копі-картриджа майже вичерпано.	Підготуйте новий копі-картридж для заміни (див. «Заміна копі-картриджа» на стор. 207).
<b>Подготовьте новый картридж с тонером</b>	Передбачений ресурс тонера <sup>a</sup> майже вичерпано.	Підготуйте новий картридж для заміни. Перерозподіливши тонер, можна тимчасово покращити якість друку (див. «Перерозподіл тонера» на стор. 203).
<b>Задняя дверца открыта. Закройте дверцу</b>	Дверцю закритл нещільно.	Закрийте дверцю, поки вона не стане на місце.

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Установите новый картридж с тонером</b>	Розрахунковий ресурс картриджа з тонером майже вичерпано <sup>a</sup> .	Коли з'явиться це повідомлення, для кращої якості друку замініть картридж із тонером. Подальше використання картриджа може призвести до проблем з якістю друку (див. «Заміна картриджа з тонером» на стор. 205). Якщо апарат перестає друкувати, замініть картридж з тонером (див. «Заміна картриджа з тонером» на стор. 205).

# Проповідомлення на екрані

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Кстановите новый блок переноса изображения</b>	Передбачений ресурс вказаного копі-картриджа майже вичерпано. <sup>a</sup>	Коли з'явиться це повідомлення, для кращої якості друку замініть копі-картридж. Подальше використання копі-картриджа може призвести до проблем з якістю друку (див. «Заміна копі-картриджа» на стор. 207).
<b>Сканер заблокован, или возникла другая проблема.</b>	Замок CCD (Пристрій із зарядовим зв'язком) заблоковано.	Разблокуйте замок CCD. Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Сбой датчика: [номер ошибки]. Перезапустите устройство. Если проблема сохраняется, обр. в службу тех. Подд</b>	Проблема у роботі датчика.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Встряхните картридж и установите его. Если проблема сохраняется, замените картридж.</b>	У вказаному картриджі закінчується тонер.	Перерозподіливши тонер, можна тимчасово покращити якість друку (див. «Перерозподіл тонера» на стор. 203).
<b>Встряхните картридж и установите его. Если проблема сохраняется, замените картридж.</b>	У вказаному картриджі закінчується тонер.	Перерозподіливши тонер, можна тимчасово покращити якість друку (див. «Перерозподіл тонера» на стор. 203). Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Комнатная температура не соответствует рабочему диапазону. Отрегулируйте комнатную температуру</b>	Апарат перебуває у приміщенні з неналежною температурою повітря.	Відрегулюйте кімнатну температуру (див. «Технічні характеристики» на стор. 271).


# Проповідомлення на екрані

Повідомлення	Значення	Рекомендовані дії
<b>Сбой картриджа с тонером [номер ошибки]. Обратитесь в службу технической поддержки</b>	Існує проблема з картриджем.	Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.
<b>Картридж с тонером не установлен. Установите картридж</b>	Картридж із тонером не встановлено.	Заново встановіть картридж з тонером.
<b>Несовместимый картридж. Обратитесь к руководству пользователя</b>	Встановлений копій-картридж не підходить до цієї моделі апарата.	Установіть копій-картридж Samsung, який призначено для Вашої моделі апарата (див. «Наявні витратні матеріали» на стор. 257).
<b>Открыта верхняя крышка сканера</b>	Не спрацювали фіксатори кришки дуплексного автоподавача аркушів для сканування.	Закрийте кришку до спрацювання фіксаторів.
<b>Вставьте кассету [номер лотка]</b>	Не спрацювали фіксатори лотка.	Закрийте кришку лотка до спрацювання фіксаторів.

- a. Передбачений строк служби копій-картриджа – це приблизно визначений корисний ресурс картриджа, який вимірюється середньою кількістю видрукованих сторінок відповідно до стандарту ISO/OEC 19752. Кількість сторінок залежить від процентного значення зони видруку, умов експлуатації, проміжків часу між сеансами друку, типу та формату матеріалів.
- b. Коли термін дії копій-картриджа закінчиться, апарат припинить друк. У цьому випадку можна продовжити друк або припинити за допомогою програми SyncThru™ Web Service. (**Настройки > Параметры устройства > Система > Настройка > Управление расходными материалами > Зупинка картриджа з тонером**) або Samsung Easy Printer Manager (**Параметри пристрою > Система > Управління витратними матеріалами > Зупинка картриджа з тонером**). Якщо відключити цю функцію та продовжити друк, пристрій може бути пошкоджено.



# Проблеми з живленням та кабельним підключенням

Стан	Рекомендовані дії
<b>Немає живлення або з'єднувальний кабель не під'єднано до комп'ютера належним чином.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Спочатку підключіть апарат до електричного живлення. Якщо пристрій забезпечений кнопкою  (Живлення / Вихід зі сну) на панелі керування, натисніть на неї.</li><li>• Від'єднайте кабель від апарату і під'єднайте його знову.</li></ul>

# Усунення інших проблем

У наступній таблиці перераховані деякі несправності, які можуть виникнути, і рекомендовані рішення. Дотримуйтесь запропонованих рішень, щоб усунути проблему. Якщо помилка залишається, зверніться до сервісного представника.

Інші проблеми включають в себе:

- Див. «Проблема за екраном» на стор. 234
- Див. «Ускладнення з подаванням паперу» на стор. 234
- Див. «Ускладнення під час друкування» на стор. 236
- Див. «Погіршення якості друку» на стор. 239
- Див. «Порушення роботи під час копіювання» на стор. 244
- Див. «Порушення роботи під час сканування» на стор. 245
- Див. «порушення роботи факсу» на стор. 247
- Див. «Проблеми операційної системи» на стор. 249

## Проблема за екраном

Стан	Рекомендовані дії
Екран нічого не показує.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Відрегулюйте яскравість екрану.</li><li>• Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата. Якщо проблему вирішити не вдається, зверніться до технічної служби.</li></ul>

## Ускладнення з подаванням паперу

Стан	Рекомендовані дії
Застрявання паперу під час друку.	Усуньте зминання паперу (див. «Усунення зминання» на стор. 210).
Аркуші паперу злипаються.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Перевірте максимальну місткість паперу в лотку (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Перевірте, чи використовується правильний тип паперу (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Видаліть папір із лотка, зігніть та вирівняйте стос або розгорніть «віялом».</li><li>• Деякі сорти паперу злипаються через підвищену вологість повітря. Спробуйте завантажити свіжу пачку паперу.</li></ul>
Подається кілька аркушів водночас.	<ul style="list-style-type: none"><li>• У лоток може бути закладено різні типи паперу. Закладайте за один раз папір лише одного типу, формату та щільності.</li><li>• Якщо декілька листів стали причиною застрягання паперу, видаліть зім'ятий папір (див. «Усунення зминання» на стор. 210).</li></ul>

# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Папір не подається в апарат.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Видаліть всередині апарата всі завади.</li><li>• Папір закладено неправильно. Вийміть папір із лотка й закладіть його знову як слід.</li><li>• У лотку забагато паперу. Вийміть зайвий папір із лотка.</li><li>• Щільність паперу зavelика. Використовуйте лише папір, характеристики якого відповідають вимогам, наведеним у документації апарата (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Якщо оригінал не подається в апарат, слід замінити гумовий блок DSDF. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>

Стан	Рекомендовані дії
<b>Повторення застрявання паперу.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• У лотку забагато паперу. Вийміть зайвий папір із лотка. При друку на спеціальних матеріалах використовуйте універсальний лоток.</li><li>• Використовується неправильний тип паперу. Використовуйте лише папір, характеристики якого відповідають вимогам, наведеним у документації апарата (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Може, всередині апарата накопичився паперовий пил. Відкрийте передні дверці та видаліть паперовий пил.</li><li>• Якщо оригінал не подається в апарат, слід замінити гумовий блок DSDF. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
<b>Конверти перекошуються або не подаються належним чином.</b>	Перевірте, чи щільно прилягають напрямні до конвертів з обох боків.

# Усунення інших проблем

## Ускладнення під час друкування

Стан	Можлива причина	Рекомендовані дії
Апарат не друкує.	Немає живлення апарата.	Перевірте, чи під'єднано шнур живлення до розетки та апарата. Перевірте, чи увімкнено вимикач живлення та чи не перервалося енергопостачання.
	Апарат не вибрано стандартним апаратом.	Призначте апарат стандартним апаратом у Windows.
	Перевірте апарат, як подано нижче. <ul style="list-style-type: none"> <li>Не закрито передні дверці. Зачиніть кришку.</li> <li>Папір застряє. Усуньте зминання паперу (див. «Усунення зминання» на стор. 210).</li> <li>Чи закладено папір. Закладіть папір (див. «Закладання паперу в лоток» на стор. 56).</li> <li>Картридж з тонером або копі-картридж не вставлено. Встановіть картридж з тонером або копі-картридж.</li> </ul> Якщо має місце системна помилка, зверніться до місцевого представництва з технічного обслуговування.	
	Кабель апарата не під'єднано до комп'ютера як належить.	Від'єднайте кабель, що йде до апарату, після чого під'єднайте його знову.
Кабель, яким під'єднано апарат до комп'ютера, несправний.	Якщо можна, під'єднайте кабель до іншого комп'ютера, який нормально працює, і виконайте пробне друкування. Можна також спробувати скористатись іншим кабелем.	

Стан	Можлива причина	Рекомендовані дії
Апарат не друкує.	Порт вибрано неправильно.	Перевірте настройки принтера в ОС Windows, щоб переконатися, що завдання друку передається до належного порту. Якщо комп'ютер має кілька портів, перевірте, чи апарат під'єднано до відповідного порту.
	Може, настройка апарата неправильна.	Перевірте налаштування <b>Настройки друку</b> , щоб упевнитися, що всі його параметри настроєні правильно (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
	Може, принтерний драйвер інстальовано неправильно.	Виправлення помилок програмного забезпечення машини.
	Апарат несправний.	Перевірте повідомлення на дисплеї панелі керування, щоб дізнатися, чи апарат не повідомляє про системну помилку. Зверніться до сервісного представника.
	Оскільки документ надто великий, через брак місця на твердому диску неможливо виконати друк.	При друку GUI звільніть більш простору на жорсткому диску і спробуйте роздрукувати документ ще раз.

# Усунення інших проблем

Стан	Можлива причина	Рекомендовані дії
<b>Апарат подає матеріал для друку не з того джерела.</b>	Можливо, у пункті <b>Налаштування друку</b> вибрано неправильні параметри паперу.	У багатьох програмах вибрати джерело паперу можна на вкладці <b>Папір</b> у вікні <b>Налаштування друку</b> . Виберіть належне джерело паперу. Див. меню довідки принтерного драйвера (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).
<b>Друк виконується надзвичайно повільно.</b>	Може, завдання надто складне.	Зробіть сторінку простішою або налаштуйте якість друкування.
<b>Половина сторінки порожня.</b>	Може, вибрано неправильну орієнтацію сторінки.	Змініть орієнтацію сторінки у програмі. Див. меню довідки драйвера принтера.
	Фактичний розмір паперу не збігається з налаштуваннями формату паперу.	Переконайтеся, що розмір паперу, вказаний в налаштуваннях драйвера принтера, відповідає розміру паперу в лотку. Упевніться також, що значення формату паперу в параметрах драйвера принтера відповідає формату, обраному у програмі.

Стан	Можлива причина	Рекомендовані дії
<b>Апарат друкує, але текст неправильний, спотворений або неповний.</b>	Кабель апарата приєднано неправильно або він несправний.	Від'єднайте та повторно під'єднайте кабель апарата. Спробуйте надрукувати документ, який раніше друкувався без помилок. Якщо це вдалося зробити, під'єднайте кабель до комп'ютера, який працює належним чином, і виконайте пробне друкування. Нарешті, спробуйте під'єднати новий кабель.
	Вибрано неправильний драйвер принтера.	Перевірте меню вибору принтера програми й упевніться, що вибрано цей апарат.
	Помилка прикладної програми.	Спробуйте надрукувати завдання за допомогою іншої програми.
	Помилка операційної системи.	Вийдіть із Windows та перезапустіть комп'ютер. Вимкніть і знову увімкніть живлення апарата.
	Якщо друк виконується із середовища DOS, імовірно, параметри шрифту для апарата встановлено неправильно.	Змініть налаштування мови.

# Усунення інших проблем


Стан	Можлива причина	Рекомендовані дії
<b>Сторінки друкуються, але зображення на них немає.</b>	Картридж із тонером бракований або тонер скінчився.	Якщо потрібно, виконайте перерозподіл тонера. Якщо потрібно, замініть картридж із тонером.
	Деякі сторінки документа порожні.	Перевірте файл і упевніться, що в ньому немає порожніх сторінок.
	Можливо, деякі компоненти принтера (наприклад, контролер або плата) несправні.	Зверніться до сервісного представника.
<b>PDF-файли друкуються неправильно. Нема частини графіки, тексту або зображень.</b>	Несумісність PDF-файлу та продуктів Acrobat.	Друкування PDF-файлу як зображення може допомогти надрукувати цей файл. Виберіть параметр <b>Друкувати як зображення</b> у настройках друку програми Acrobat.
	Якщо файл PDF не містить шрифт або має об'єкт в інтерактивному режимі.	Спробуйте надрукувати завдання з драйвера принтера.
<b>Якість друку фотографій незадовільна. Зображення нечіткі.</b>	Роздільність фотографії дуже низька.	Зменшіть розмір фотографії. У разі збільшення розміру фотографії у прикладній програмі роздільність зменшиться.
<b>Перед друком апарат випускає пару біля вихідного лотка.</b>	Використання вологого паперу може спричинити парування під час друкування.	Це не є несправністю. Продовжуйте друкувати. Спробуйте завантажити свіжу пачку паперу.


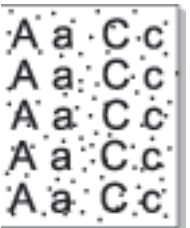
Стан	Можлива причина	Рекомендовані дії
<b>Цей апарат не друкує на папері особливого розміру, як-от папір для розрахункових документів.</b>	Фактичний формат паперу не збігається з обраним у програмі форматом паперу.	Задайте правильний розмір паперу в списку <b>Список нестандартного паперу</b> на вкладці <b>Папір в Параметри друку</b> (див. «Параметри паперу» на стор. 76).
<b>Ваша машина має дивний запах під час першого використання.</b>	Масло, що використовується для захисту термофіксаору, випаровується.	Після друку близько 100 кольорових сторінок запах зникне. Це тимчасова проблема.

# Усунення інших проблем



## Погіршення якості друку

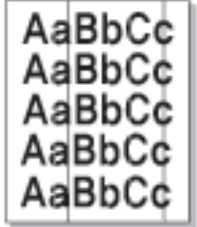

Якщо апарат забруднено всередині або папір закладено неправильно, може виникнути помітне погіршення якості друку. Порядок усунення цього порушення наведено нижче в таблиці.

Стан	Рекомендовані дії
<b>Занадто світлий або блідий друк</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Якщо на сторінці з'являються вертикальні білі смуги або бліді зони, картридж із тонером майже порожній. Ви можете тимчасово продовжити термін служби картриджа з тонером. Якщо це не поліпшить якість друку, встановіть новий картридж з тонером.</li><li>• Не вдається налаштувати тон коліру. Відрегулюйте тон коліру.</li><li>• Може, папір не відповідає характеристикам; наприклад, він занадто вогкий чи шорсткий (двп. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Якщо вся сторінка бліда, можливо, задано занижку роздільність або ввімкнено режим заощадження тонера. Установіть належне значення роздільності та вимкніть режим заощадження тонера. Див. екранну довідку драйвера принтера.</li><li>• Якщо є як бліді, так і розмазані ділянки, може, картридж з тонером потребує чищення. Зверніться до сервісного представника.</li><li>• Може, забруднено поверхню блока лазерного сканування всередині апарата. Очистіть Блок лазерного сканування, зверніться до служби технічної підтримки.</li></ul>

Стан	Рекомендовані дії
Якщо верхня половина паперу друкується світлішою, ніж решта 	<p><b>Може, тонер не підходить до цього типу паперу.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Змініть параметри принтера та повторіть спробу. Перейдіть до <b>Настройки друку</b>, клацніть вкладку <b>Папір</b> та встановіть тип паперу <b>Вторинний</b> (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).</li></ul>
<b>Плями тонера</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Може, папір не відповідає характеристикам; наприклад, він занадто вогкий чи шорсткий (двп. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Забруднено валик перенесення зображення. Почистіть апарат усередині. Зверніться до сервісного представника.</li><li>• Може, слід почистити тракт подавання паперу. Зверніться до сервісного представника.</li><li>• Перевірте розташування машини. Ця проблема може виникнути, якщо місце плохо вентилується.</li></ul>


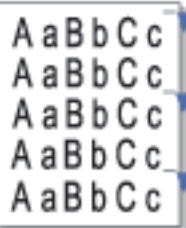
# Усунення інших проблем



Стан	Рекомендовані дії
<b>Ненадруковані ділянки</b> 	<p>Якщо на сторінці наявні бліді ділянки, здебільшого круглясті:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Може, трапився бракований аркуш паперу. Спробуйте повторити друк сторінки.</li><li>• Папір нерівномірно вологий або на поверхні паперу є вологі плями. Використайте інший папір (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Бракований папір. Порушення технологічного процесу виробництва паперу могло призвести до того, що тонер не триматиметься на деяких його ділянках. Використайте інший папір або папір іншого виробника.</li><li>• Змініть параметри принтера та повторіть спробу. Перейдіть до <b>Настройки друку</b>, клацніть вкладку <b>Папір</b> та встановіть тип паперу (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).</li><li>• Якщо проблему не вдалося усунути за допомогою вказаних дій, зверніться до представництва з технічного обслуговування.</li></ul>
<b>Білі плями</b> 	<p>Якщо на сторінці з'являються білі плями:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Якщо папір занадто шорсткий або забагато бруду з паперу потрапляє всередину апарата, то, можливо, забруднився валик перенесення зображення. Почистіть апарат усередині. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.</li><li>• Може, слід почистити тракт подавання паперу. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.</li></ul>

Стан	Рекомендовані дії
<b>Вертикальні лінії</b> 	<p>Якщо на сторінці з'являються чорні вертикальні смуги:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Барабан всередині принтера подряпаний. Вийміть копійкартридж і вставте новий. Зверніться до сервісного представника.</li></ul> <p>Якщо на сторінці з'являються білі вертикальні смуги:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Може, забруднено поверхню блока лазерного сканування всередині апарата. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.</li></ul> <p>Якщо на сторінці з'являються вертикальні смуги:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Може, забруднено поверхню блока лазерного сканування всередині апарата. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.</li></ul>
<b>Кольорове або чорне тло</b> 	<p>Якщо рівень сірого фону стає неприйнятним:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Змініть ремінь передачі зображень, якщо його термін служби вичерпано. Зверніться до сервісного представника.</li><li>• Перевірте атмосферні умови: дуже сухі умови (низька вологість) або високий рівень вологості (понад 80 % відносної вологості) можуть посилити сірість фону.</li><li>• Вийміть старий картридж із тонером і вставте новий.</li></ul>


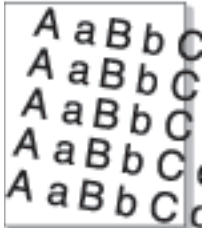
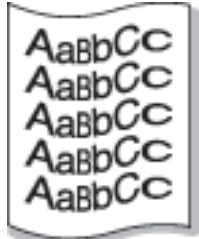




# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Мазки тонера</b> 	<p>Якщо тонер на сторінці розмитий:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Почистіть апарат усередині. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.</li><li>• Перевірте тип і якість паперу (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Вийміть копії-картридж і вставте новий. Зверніться до сервісного представника.</li><li>• Змініть ремінь передачі зображень, якщо його термін служби вичерпано. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
<b>Дефекти, повторювані по вертикалі</b> 	<p>На сторінці з'являються плями через однакові інтервали:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Може, ушкоджено копії-картридж. Якщо дефекти повторюються на сторінці, запустіть лист очищення кілька разів, щоб почистити копії-картридж. Чищення всередині. Якщо проблему не вдалося усунути, вийміть копії-картридж і встановіть новий. Зверніться до сервісного представника.</li><li>• Може, тонер потрапив на певні деталі апарата. Якщо такі дефекти з'являються на зворотному боці сторінки, скоріш за все, вони зникнуть після друкування кількох сторінок.</li><li>• Може, ушкоджено блок термофіксації. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>


Стан	Рекомендовані дії
<b>Дифузний фон</b> 	<p>Дифузний фон виникає через частки тонера, безладно розкидані по друкованій сторінці.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Можливо, папір занадто вологий. Використайте інший стос паперу. Не відкривайте упаковку паперу без зайвої потреби, аби запобігти його зволоженню.</li><li>• Якщо заповишені ділянки виникають на конверті, змініть розміщення друкованих фрагментів, щоб уникнути друку на ділянках, де зі зворотного боку є шви. Друк на швах може призвести до порушення нормальної роботи.</li><li>• Якщо дифузний фон має місце по всій поверхні друкованої сторінки, змініть роздільну здатність друку в меню <b>Настройки друку</b> (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).</li></ul>
<b>Рештки тонера накопичуються навколо жирних символів і фотографій</b> 	<p>Може, тонер не підходить до цього типу паперу.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Змініть параметри принтера та повторіть спробу. Перейдіть до <b>Настройки друку</b>, клацніть вкладку <b>Папір</b> та встановіть тип паперу <b>Вторинний</b> (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).</li><li>• Слід вибрати вірний тип паперу. Приклад: Якщо обрано Цупкий папір, але використовується Звичайний папір, якість друку може погіршуватись.</li></ul>

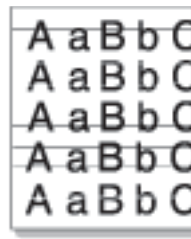
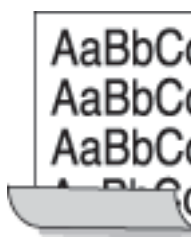
# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Спотворені символи</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Якщо друковані символи спотворені чи друковані зображення мають вигляд незаповнених контурів, може, папір занадто слизький. Використайте інший папір (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Якщо символи мають неправильну форму або друкується хвилеподібний текст, можливо, блок сканування потребує ремонту. Очистіть блок сканування, зверніться до служби технічної підтримки.</li></ul>
<b>Сторінку перекошено</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Переконайтеся, що папір завантажено правильно.</li><li>• Перевірте тип і якість паперу (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Упевніться, папір та інші матеріали завантажені вірно, та що напрямні щільно прилягають до стосу паперу і не занадто сильно на нього натискають.</li></ul>
<b>Скручування або згинання</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Переконайтеся, що папір завантажено правильно.</li><li>• Перевірте тип і якість паперу. Скручування паперу може спричинити зависока температура та відносна вологість (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Переверніть стос паперу у лотку. Також спробуйте повернути стос паперу на 180° у лотку.</li></ul>

Стан	Рекомендовані дії
<b>Зморшки або згини</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Переконайтеся, що папір завантажено правильно.</li><li>• Перевірте тип і якість паперу (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>• Переверніть стос паперу у лотку. Також спробуйте повернути стос паперу на 180° у лотку.</li></ul>
<b>Забруднення тильного боку видруків</b> 	Перевірте, чи не висипається тонер. Почистіть апарат усередині. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.

# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Чорні або одноколірні сторінки</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Можливо, копі-картридж встановлено неправильно. Вийміть копі-картридж і знову вставте його.</li><li>Копі-картридж може бути несправним та потребувати заміни. Вийміть копі-картридж і вставте новий. Зверніться до сервісного представника.</li><li>Можливо, апарат потребує ремонту. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
<b>Розсипання тонера</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>Почистіть апарат усередині. Очистіть внутрішню частину машини, зверніться до служби технічної підтримки.</li><li>Перевірте тип і якість паперу (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li><li>Вийміть копі-картридж і вставте новий. Зверніться до сервісного представника.</li><li>Якщо це не дає бажаного результату, може, апарат потребує ремонту. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
<b>Прогалини</b> 	<p>Прогалини — це ненадруковані ділянки знаків, які мають бути повністю чорними:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Може, друк відбувається на зворотній поверхні паперу. Витягніть папір і переверніть його.</li><li>Може, папір не відповідає характеристикам (див. «Характеристики матеріалів для друку» на стор. 273).</li></ul>

Стан	Рекомендовані дії
<b>Горизонтальні смуги</b> 	<p>Якщо з'являються горизонтальні темні смуги або плями:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Можливо, копі-картридж встановлено неправильно. Вийміть копі-картридж і знову вставте його.</li><li>Копі-картридж може бути несправним. Вийміть копі-картридж і вставте новий. Зверніться до сервісного представника.</li><li>Якщо це не дає бажаного результату, може, апарат потребує ремонту. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
<b>Скручування</b> 	<p>Якщо папір після друку скручений або не подається в апарат:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Переверніть стос паперу у лотку. Також спробуйте повернути стос паперу на 180° у лотку.</li><li>Змініть параметри принтера та повторіть спробу. Перейдіть до <b>Настройки друку</b>, клацніть вкладку <b>Папір</b> та встановіть тип паперу (див. «Відкривання пріоритетів друкування» на стор. 74).</li></ul>
<b>З'являється незрозуміле зображення на декількох аркушах або тонер погано закріплений, друк блідий, або аркуші забруднені.</b>	<p>Ваш апарат, мабуть, використовується на висоті в 1 000 м, а то і більше. Велика висота над рівнем моря може впливати на якість друку (спричиняти розсипання тонера або блідий друк). Встановіть правильну настройку висоти вашої машини.</p>

# Усунення інших проблем

## Порушення роботи під час копіювання

Стан	Рекомендовані дії
Копії затемні або засвітлі.	Натисніть <b>Копія</b> на домашньому екрані або екрані <b>Прилож.</b> . Регулювання рівня яскравості копій для полегшення читання, якщо оригінал має невиразне забарвлення або надто темний (див. «Changing Darkness» на стор. 105).
На копіях з'являються розмазані ділянки, плями, смуги.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Якщо дефекти присутні на оригінальному документі, натисніть <b>Копія</b> на домашньому екрані або екрані <b>Прилож.</b> (див. «Changing Darkness» на стор. 105).</li><li>• Якщо на оригіналі немає дефектів, почистіть блок сканування. Очистіть блок сканування, зверніться до служби технічної підтримки.</li></ul>
Зображення на копіях перекошене.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Перевірте, чи оригінали вкладено лицевою стороною догори в подавач оригіналів або лицевою стороною донизу в DSDF.</li><li>• Переконайтеся, що папір для копіювання завантажено правильно.</li><li>• Якщо це не дає бажаного результату, може, апарат потребує ремонту. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
На копіях немає зображення.	Перевірте, чи оригінали вкладено лицевою стороною догори в подавач оригіналів або лицевою стороною донизу в DSDF.
Зображення на копіях легко розмазується.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Вийміть папір із лотка та закладіть папір із нової пачки.</li><li>• Якщо відносна вологість повітря висока, не залишайте надовго папір в апараті.</li></ul>
Часті застрявання паперу.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Розгорніть паперу віялом, переверніть його та вкладіть у лоток. Вийміть папір із лотка та закладіть папір із нової пачки. Перевірте положення напрямних і відрегулюйте їх у разі потреби.</li><li>• Переконайтеся, що використовується відповідна вага.</li><li>• Після усунення змінання паперу перевірте, чи не залишився всередині апарата цілий аркуш або залишки паперу.</li></ul>

# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Ресурс картриджа з тонером виявився меншим, ніж очікувалось.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Можливо, копіювалися оригінали із зображеннями, темними ділянками або товстими лініями. Наприклад, до таких оригіналів належать бланки, газети, книжки та інші документи, на копіювання яких витрачається більше тонера.</li><li>• Можливо, під час копіювання не було закрито кришку DSDP.</li><li>• Машина часто вмикалась та вимикалась.</li></ul>

## Порушення роботи під час сканування

Стан	Рекомендовані дії
<b>Сканер не працює.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Перевірте, чи оригінали розміщено передньою поверхнею донизу на склі сканера або передньою поверхнею догори в подавачі оригіналів (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).</li><li>• Можливо, не вистачає пам'яті для збереження відсканованого документа. Щоб це перевірити, скористайтеся функцією попереднього сканування. Спробуйте зменшити роздільність сканування.</li><li>• Переконайтеся у тому, що кабель принтеру приєднано правильно.</li><li>• Переконайтеся, що кабель принтеру не пошкоджено. Спробуйте взяти інший справний кабель принтеру. При потребі замініть кабель принтеру.</li><li>• Переконайтеся, що сканер настроєно правильно. Перевірте настройки сканування у використовуваній прикладній програмі та переконайтеся, що завдання зі сканування послане на правильний порт (наприклад, USB001).</li></ul>

# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Блок сканування працює дуже повільно.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Перевірте, чи не друкує апарат отримані дані. Якщо так, дочекайтеся завершення друку цих даних, після чого розпочніть сканування.</li><li>• Графічні зображення скануються повільніше, ніж текст.</li><li>• У режимі сканування знижується швидкість обміну даними, оскільки для аналізу та відтворення відсканованого зображення потрібен великий обсяг пам'яті. Налаштуйте комп'ютер на режим принтера ECP за допомогою настройок BIOS. Це допоможе підвищити швидкість. Докладніше про налаштування параметрів BIOS див. посібник користувача комп'ютера.</li></ul>
<b>На екрані комп'ютера з'являються такі повідомлення:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Для пристрою не можна обрати потрібний режим H/W.</li><li>• Порт використовується іншою програмою.</li><li>• Порт вимкнено.</li><li>• Сканер приймає або друкує дані. Після закінчення поточного завдання спробуйте ще раз.</li><li>• Неправильний дескриптор.</li><li>• Помилка сканування.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Можливо, апарат виконує завдання копіювання або друку. Після завершення поточного завдання повторіть спробу.</li><li>• Вибраний порт зайнятий. Перезавантажте комп'ютер і повторіть спробу.</li><li>• Можливо, неправильно під'єднано кабель принтера або немає живлення.</li><li>• Не встановлено драйвер сканера або неправильно настроєно робоче середовище.</li><li>• Переконайтеся, що апарат правильно під'єднано та є живлення, після чого перезавантажте комп'ютер.</li><li>• Можливо, неправильно під'єднано кабель USB або немає живлення.</li></ul>

# Усунення інших проблем

## порушення роботи факсу

Стан	Рекомендовані дії
Апарат не працює, на дисплей нічого не виводиться, кнопки не діють.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Витягніть шнур живлення з розетки і знову вставте його назад.</li><li>• Упевніться, що в розетці є напруга.</li><li>• Живлення має бути вимкнено.</li></ul>
Немає сигналу телефонної станції.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Переконайтеся у тому, що телефонну лінію правильно підключено (див. «Вигляд ззаду» на стор. 24).</li><li>• Упевніться, що розетка телефонної мережі діє, для чого під'єднайте до неї інший телефонний апарат.</li><li>• Знайдіть оптимальну лінію для з'єднання (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152).</li></ul>
Номери, збережені в пам'яті, не набираються правильно.	Упевніться, що номери збережено в пам'яті правильно. Щоби перевірити це, надрукуйте перелік адресної книги.
Оригінал не подається в апарат.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Упевніться, що папір оригіналу не зім'ято та закладено правильно. Упевніться, що оригінал має належний формат, папір не занадто товстий або тонкий.</li><li>• Упевніться, що кришку подавача оригіналів щільно закрито.</li><li>• Можливо, треба замінити гумову підкладку подавача документів. Зверніться до сервісного представника.</li></ul>
Факси автоматично не приймаються.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Режим прийому повинен бути встановлений на факс.</li><li>• Переконайтеся, що папір у лотку.</li><li>• Перевірте, чи немає на дисплеї повідомлення про помилку. Якщо є, усуньте несправність.</li><li>• Знайдіть оптимальну лінію для з'єднання. Щоб перевірити це, перегляньте меню <b>Діагностика смарт-факса</b> (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152).</li></ul>

# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
Апарат не надсилає факси.	<ul style="list-style-type: none"><li>Упевніться, що оригінали вкладено в подавач оригіналів чи на скло сканера.</li><li>Перевірте, чи здатен факсовий апарат адресата прийняти ваш факс.</li><li>Знайдіть оптимальну лінію для з'єднання. Щоб перевірити це, перегляньте меню <b>Діагностика смарт-факса</b> (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152).</li></ul>
Прийнятий факс має низьку якість або порожні ділянки.	<ul style="list-style-type: none"><li>Можливо, апарат відправника несправний.</li><li>Може, наявні завади в телефонній лінії.</li><li>Перевірте апарат шляхом виготовлення копії.</li><li>Передбачений строк служби картриджа з тонером майже вичерпано. Замініть картридж із тонером (див. «Заміна картриджа з тонером» на стор. 205).</li><li>Знайдіть оптимальну лінію для з'єднання. Щоб перевірити це, перегляньте меню <b>Діагностика смарт-факса</b> (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152).</li></ul>
Деякі фрагменти вхідного факса розтягнуті.	У факсовому апараті відправника сталося тимчасове застрявання оригіналу.
Під час пересилання на зображенні утворюються лінії.	Перевірте, чи не забруднено блок сканування, і за потреби почистіть його (див. «Чищення блоку сканування» на стор. 391).
Апарат набирає номер, але зв'язок з апаратом адресата не встановлюється.	Можливо, факсовий апарат адресата вимкнено, в ньому скінчився папір або він не може приймати вхідні виклики. Зв'яжіться з оператором факсимільного апарата адресата та запропонуйте йому усунути проблему зі свого боку.
Факси не зберігаються в пам'яті.	Можливо, для збереження факсів бракує пам'яті. Якщо на дисплеї з'являється повідомлення про недостатні ресурси пам'яті, видаліть із пам'яті непотрібні факси та спробуйте зберегти факс знову. Зверніться до місцевого представництва з технічного обслуговування.



# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
На кожній або на деяких сторінках унизу виявляються порожні ділянки, а вгорі лише невелика смуга тексту.	Можливо, користувацькі параметри паперу встановлені неправильно. Знову перевірте формат та тип паперу.

## Проблеми операційної системи

### Типові порушення роботи Windows

Стан	Рекомендовані дії
Під час інсталяції з'являється повідомлення «Файл уже використовується».	Закрийте всі програми. Видаліть усі програми із групи автозавантаження та перезапустіть Windows. Переінсталуйте принтерний драйвер.
З'являються повідомлення «Общая ошибка защиты», «Ошибка OE», «Spool 32» або «Недопустимая операция».	Закрийте всі інші прикладні програми, перезапустіть Windows та спробуйте повторити друк.

# Усунення інших проблем


Стан	Рекомендовані дії
З'являються повідомлення "Fail To Print" («Збій друку»), "A printer timeout error occurred" («Сталася помилка очікування принтера»).	Ці повідомлення можуть з'являтися під час друку. Зачекайте, поки апарат завершить друк. Якщо таке повідомлення з'являється в режимі очікування або після завершення друку, перевірте з'єднання та наявність помилок.
Samsung Printer Experience не відображається, коли ви натискаєте додаткові параметри.	Samsung Printer Experience не встановлений. Завантажте додаток з Windows Store(Магазин) та встановіть його.
Інформація про пристрій не відображається при натисканні на пристрій в меню Пристрої та принтери.	Перевірте {5Властивості принтера. Перейдіть на вкладку <b>Порти</b> . (Панель управління> Пристрої та принтери> клацніть правою кнопкою миші на значок принтера і виберіть <b>Властивості принтера</b> Якщо в полях "файл" або "LPT" встановлено прапорці, зніміть їх та оберіть TCP / IP, USB або WSD.



Докладніше про повідомлення про помилки Windows див. у посібнику користувача Microsoft Windows, який постачається разом із комп'ютером.

# Усунення інших проблем

## Поширені ускладнення під час використання ОС MAC

Стан	Рекомендовані дії
PDF-файли друкуються неправильно. Немає частини графіки, тексту або зображень.	<p>Друкування PDF-файлу як зображення може допомогти надрукувати цей файл. Виберіть параметр <b>Друкувати як зображення</b> у настройках друку програми Acrobat.</p> <p> Друк файлу формату PDF як зображення триватиме довше.</p>
На титульній сторінці деякі літери не друкуються належним чином.	<p>Mac OS не може створити відповідний шрифт під час друкування титульної сторінки. Літери англійського алфавіту та цифри відображаються на титульній сторінці цілком нормально.</p>
Під час друку документа в ОС Mac за допомогою програми Acrobat Reader 6.0 або новішої версії спотворюються кольори.	<p>Задайте в апаратному драйвері та в програмі Acrobat Reader однакові значення роздільності.</p>



Докладніше про повідомлення про помилки Mac див. в посібнику користувача Mac, який постачається разом із комп'ютером.

# Усунення інших проблем

## Найчастіші порушення роботи Linux

Стан	Рекомендовані дії
На моєму комп'ютері під керуванням ОС Linux немає компоненту <code>x sane</code> та програми для простого сканування.	У деяких дистрибутивах ОС Linux, може не бути визначеної за замовчуванням програми для сканування. Для використання функцій сканування інстальуйте одну із програм для сканування, використовуючи центр вивантаження, наданого разом з ОС (напр. Ubuntu Software Center для Ubuntu, Install/Remove Software для openSUSE, Software для Fedora).
Не вдається знайти сканер через мережу.	У деяких дистрибутивах ОС Linux увімкнено сильний брандмауер, який може блокувати програму інсталяції, не дозволяючи відкрити потрібний порт для пошуку мережних пристроїв. У такому випадку, відкрийте порт <code>snmp - 22161</code> в ручному режимі або вимкніть брандмауер на час використання пристрою.
Протягом друку декількох копій другу копію не вдається надрукувати.	Проблема виникає з Ubuntu 12.04, що пов'язано зі стандартним фільтром CUPS "pdftops". Для вирішення цієї проблеми оновіть пакет "cups-filters" до версії 1.0.18 ("pdftops" є частиною пакета "cups-filters").
Не вдається видалити позначку з поля <code>collate</code> в діалоговому вікні друку.	У деяких дистрибутивах у діалогового вікна друку GNOME виникають труднощі з обробленням параметра <code>collate</code> . Для запобігання цьому задайте параметру <code>collate</code> стандартне значення <b>False</b> , використавши для цього утиліту друку (виконайте команду "system-config-printer" у програмі Terminal).
Друк завжди відбувається у двосторонньому режимі.	Це питання стосовно двостороннього друку було в пакеті в Ubuntu 9.10 CUPS. Оновіть версію CUPS до 1.4.1-5ubuntu2.2.
Принтер не було додано до можливостей системи друкувати.	Ця проблема виникає і в Debian 7 у зв'язку з дефектом у пакеті "system-config-printer" із Debian 7 ( <a href="http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813">http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813</a> у системі Debian із відслідковування перешкод). Скористайтеся іншим способом додавання принтера (як-от CUPS WebUI)

# Усунення інших проблем

Стан	Рекомендовані дії
<b>Розмір паперу й орієнтацію вимкнено в діалоговому вікні "Друк", в той час, коли відкриваються текстові файли.</b>	Ця проблема виникає і з Fedora 19, а її пов'язують із текстовим редактором "leafpad" сумісним із Fedora 19. Використовуйте, за можливості, інші текстові редактори, наприклад, 'gedit'. Ця проблема виникає і з Fedora 19, а її пов'язують із текстовим редактором "leafpad" сумісним із Fedora 19. Використовуйте, за можливості, інші текстові редактори, наприклад, 'gedit'.



Докладніше про повідомлення про помилки Linux див. у посібнику користувача Linux, який постачається разом із комп'ютером.

## Найчастіші порушення роботи PostScript

Описані далі ситуації є характерними для мови PS та можуть виникати, коли використовується декілька принтерних мов.

Порушення	Можлива причина	Усунення
<b>Файл PostScript не друкується</b>	Може, PostScript-драйвер інстальовано неправильно.	<ul style="list-style-type: none"><li>Встановіть драйвер PostScript.</li><li>Надрукуйте сторінку конфігурації та переконайтеся, що версія PS для друку наявна.</li><li>Якщо помилка залишається, зверніться до сервісного представника.</li></ul>
<b>Друкується звіт Ошибка проверки лимита</b>	Завдання друку надто складне.	Може, треба зробити сторінку простішою або встановити більше пам'яті.
<b>Сторінка PostScript друкується з помилкою</b>	Може, завдання з друку не на мові PostScript.	Переконайтеся, що поточне завдання друку підтримується мовою PostScript. Перевірте, чи передбачає прикладна програма пересилку на апарат файла з параметрами або файла заголовка PostScript.

# Усунення інших проблем

Порушення	Можлива причина	Усунення
У драйвері не вибрано додатковий лоток	Драйвер принтера не сконфігуровано на розпізнавання додаткового лотка.	Відкрийте властивості драйверу PostScript, оберіть вкладку <b>Параметри устро́йства</b> та виберіть лоток.
Під час друку документа в ОС Mac за допомогою програми Acrobat Reader 6.0 або новішої версії спотворюються кольори.	Може, у драйвері принтера та програмі Acrobat Reader задані різні значення роздільності.	Переконайтесь, що у драйвері принтера та програмі Acrobat Reader однакові значення роздільності.



# 10.Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих

У цьому розділі подано інформацію про порядок замовлення витратних матеріалів, компонентів і деталей та вузлів, які підлягають обслуговуванню, до апарата.

- **Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих** 256
- **Наявні витратні матеріали** 257
- **Доступні комплектуючі** 258
- **Установлення комплектуючих** 261
- **Деталі та вузли, доступні до обслуговування** 260
- **Перевірка строку служби змінних матеріалів** 265
- **Використання носія пам'яті USB** 266



Доступні комплектуючі у різних країнах можуть бути різними. Зв'яжіться зі своїм торговельним представником для одержання списку наявних комплектувальних деталей та деталей, що підлягають технічному обслуговуванню.

# Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих



Доступні комплектуючі у різних країнах можуть бути різними. Зв'яжіться зі своїм торговельним представником для одержання списку наявних комплектувальних деталей та деталей, що підлягають технічному обслуговуванню.

- Див. «Наявні витратні матеріали» на стор. 257
- Див. «Доступні комплектуючі» на стор. 258

Щоб замовити оригінальні витратні матеріали, комплектуючі та зношені деталі Samsung, зверніться до місцевого дилера фірми Samsung або дилера, у якого придбано апарат. Можете також відвідати сторінку [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies), де вибрати свій регіон та країну й дістати інформацію про те, куди подзвонити для обслуговування.



# Наявні витратні матеріали

Коли термін використання витратних матеріалів доходить кінця, можна замовити такі типи матеріалів до апарата:

Тип	Усереднений ресурс	Назва деталі
Картридж <sup>a</sup>	Середній ресурс картриджа: Приблизно 7000 стандартних сторінок	• <b>M4583 series:</b> MLT-D304S
	Середній ресурс картриджа: Приблизно 20 000 стандартних сторінок	• <b>M4583 series:</b> MLT-D304L
	Середній ресурс картриджа: Приблизно 40 000 стандартних сторінок	• <b>M4580 series:</b> MLT-D303E • <b>M4583 series:</b> MLT-D304E
Копі-картридж <sup>b</sup>	Приблизно 100 000 сторінок	• <b>M4580 series:</b> MLT-R303 • <b>M4583 series:</b> MLT-R304

a. Заявлений ресурс відповідає стандарту ISO/IEC 19752. Кількість сторінок залежить від умов експлуатації, проміжків часу між сеансами друку, типу та формату матеріалів. Заявлений ресурс відповідає стандарту ISO/IEC 19752. Кількість сторінок залежить від умов експлуатації, проміжків часу між сеансами друку, типу та формату матеріалів.

b. Базуючись на середній кількості 3 односторонні аркуші формату Letter/A4 для завдання друку (і вище вказаного проценту заповнення). На кількість сторінок впливають умови експлуатації, проміжок часу між сеансами друку, графіка, тип та формат матеріалу.



Термін експлуатації картриджа з барвником залежить від параметрів, відсотку області зображення та режиму виконання завдань.



Нові картриджі та інші компоненти треба купувати у тій же країні, у якій використовується апарат. В іншому разі нові картриджі з тонером або інші компоненти можуть виявитися несумісними з вашим апаратом через різні конфігурації картриджів з тонером та компонентів відповідно до умов конкретної країни.




Samsung не рекомендує використання неоригінальних картриджів Samsung, наприклад перезавповнених чи заповнених відновленим тонером. Samsung у разі використання неоригінальних картриджів з тонером Samsung не гарантує якості. На обслуговування або ремонт, які стали потрібні внаслідок використання неоригінальних картриджів з тонером Samsung гарантія не поширюється.

# Доступні комплектуючі


Щоб розширити можливості та поліпшити продуктивність апарата, можна придбати та встановити комплектуючі деталі.



Деякі функції та додаткові матеріали можуть бути недоступні, залежно від моделі чи країни (див. «Функції за моделями» на стор. 8).

Комплектуючі	Призначення	Назва деталі
Модуль пам'яті	Додаткова пам'ять апарата.	SL-MEM001: 2 Гб
Додатковий (опційний) лоток	Якщо в апараті часто закінчується папір, можна встановити додатковий лоток на 550 <sup>a</sup> аркушів.	SL-SCF4500
Стійка	ВИ можете легко перемістити апарат за допомогою підставки на колесах.	SL-DSK001S <div data-bbox="1518 778 2192 1142" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> При використанні додаткової підставки, необхідно встановити ніжку, як показано в керівництві з установки підставки, яке додається до підставки. Якщо встановити машину на неправильній поверхні, вона може впасти і нанести травму.</div>

# Доступні комплектуючі

Комплектуючі	Призначення	Назва деталі
<b>Комплект бездротового/ NFC-з'єднання</b>	<p>Цей комплект дозволяє використовувати апарат в якості бездротового або NFC-пристрою.</p> <p> Для придбання обладнання для бездротової мережі або комплекту NFC, зверніться до дилера, в якого ви придбали апарат. Встановлення обладнання для бездротової мережі або комплекту NFC може здійснювати лише офіційний сервісний центр, дилер чи магазин, у якому придбано цей апарат.</p>	SL-NWE001X

а. Звичайний папір 75 г/м<sup>2</sup>.

# Деталі та вузли, доступні до обслуговування

Щоб зношення деталей не призводило до погіршення якості друку та подавання паперу, а також для підтримки оптимального робочого стану пристрою деталі та вузли, що підлягають обслуговуванню, слід замінювати з певними інтервалами. Деталі та вузли, що підлягають технічному обслуговуванню, це валики, стрічки та підкладки. Однак період заміни та деталі можуть бути різними, залежно від моделі. Заміну обслуговуваних (зношуваних) деталей може здійснювати лише офіційний сервісний центр, дилер чи магазин, у якому придбано цей апарат. Для придбання деталей та вузлів, які підлягають обслуговуванню, зверніться до дилера, в якого придбано апарат. Період заміни вказується програмою Samsung Printer Status. Або якщо ваш принтер має дисплей, на ньому відобразиться відповідне повідомлення. Період заміни залежить від таких факторів, як операційна система, продуктивність комп'ютера, прикладна програма, спосіб з'єднання, тип та розмір паперу і складність завдання.

# Установлення комплектуючих

## Заходи безпеки

- Вийміть вилку шнура живлення з розетки  
Заборонено знімати кришку плати керування, якщо апарат під напругою.  
Щоб уникнути ураження електричним струмом, обов'язково від'єднуйте шнур живлення перед монтажем або демонтажем БУДЬ-ЯКИХ внутрішніх чи зовнішніх компонентів.
- Зніміть статичний заряд  
Статичний заряд може пошкодити плату керування та внутрішні компоненти (плату мережевого інтерфейсу або модуль пам'яті). Перш ніж установлювати чи знімати внутрішні компоненти, зніміть із себе статичний заряд – торкніться металевого предмету, наприклад тильної панелі будь-якого пристрою, під'єданого до заземленого джерела живлення. Як залишиться кілька кроків до завершення монтажу, для зняття статичного заряду повторіть цю процедуру ще раз.



Під час установлення комплектуючих батарея всередині апарата є службовим компонентом. Не замінюйте її самостійно. Є ризик вибуху, якщо замінити батарею неправильним типом. Ліквідуйте відпрацьовані батареї згідно з інструкціями.


## Налаштування за допомогою меню Параметри пристрою

Після встановлення додаткових пристроїв, наприклад, додаткового лотка, модуля пам'яті та інших, апарат автоматично визначить та налаштує їх. У разі неможливості використовувати додаткові пристрої, встановлені для цього принтера, налаштуйте їх за допомогою меню **Параметри пристрою**.


- 1 Відкрийте меню Windows **Пуск**.
  - В **боковому меню** Windows 8 оберіть **Пошук > Параметри**.
- 2 У Windows XP/2003 виберіть **Принтеры и факсы**.
  - У Windows 2008/Vista виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
  - У Windows 7 виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
  - Для Windows 8 знайдіть **Пристрої та принтери**.
  - У Windows Server 2008 R2 виберіть **Панель управління > Обладнання та звук > Принтери**.
- 3 Клацніть правою кнопкою миші на імені свого пристрою.

# Установлення комплектуючих


- 4** У Windows XP/2003/2008/Vista виберіть **Властивості**.  
У ОС Windows 7, Windows 8 або Windows Server 2008 R2 у контекстному меню виберіть пункт **Свойства принтера**.

 Якщо у пункті **Свойства принтера** встановлено позначку ►, можна вибирати інші драйвери, підключені до вибраного принтера.

- 5** Виберіть пункт **Параметри пристрою**.


 Вікно **Властивості** може різнитися залежно від використовуваного драйвера або операційної системи.

- 6** Виберіть відповідний параметр.

 Деякі меню можуть не відображатися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.

- **Параметри лотка:** Виберіть встановлений додатковий лоток. Ви можете вибрати лоток.
- **Параметри зберігання:** Виберіть встановлений додатковий модуль пам'яті. Якщо цю функцію відмічено, можна вибрати **Режим друку**.
- **Конфігурація принтера:** Оберіть мову принтеру.

- **Настройки адміністратора:** Можна вибрати **Стан принтера** та **Буферизація у форматі EMF**.
- **Облік завдань адмін-ра:** Дозволяє встановлювати зв'язок інформації про користувача та обліковий запис з кожним документом, що друкується.
  - **Дозвіл користувача:** У разі вибору цієї опції тільки користувачі з повноваженнями користувача можуть запустити друкувальне завдання.
  - **Груповий дозвіл:** У разі вибору цієї опції тільки групи з повноваженнями групи можуть запустити друкувальне завдання.

 Якщо хочете зашифрувати пароль обліку завдань, відмітьте **Шифрування пароля під час обліку завдань**.

- **Параметри нестандартного розміра бумаги:** Можна вказати нестандартний розмір паперу.

- 7** Клацайте **ОК**, доки вийдете з діалогового вікна **Властивості** або **Свойства принтера**.

# Установлення комплектуючих

## Оновлення модуля пам'яті

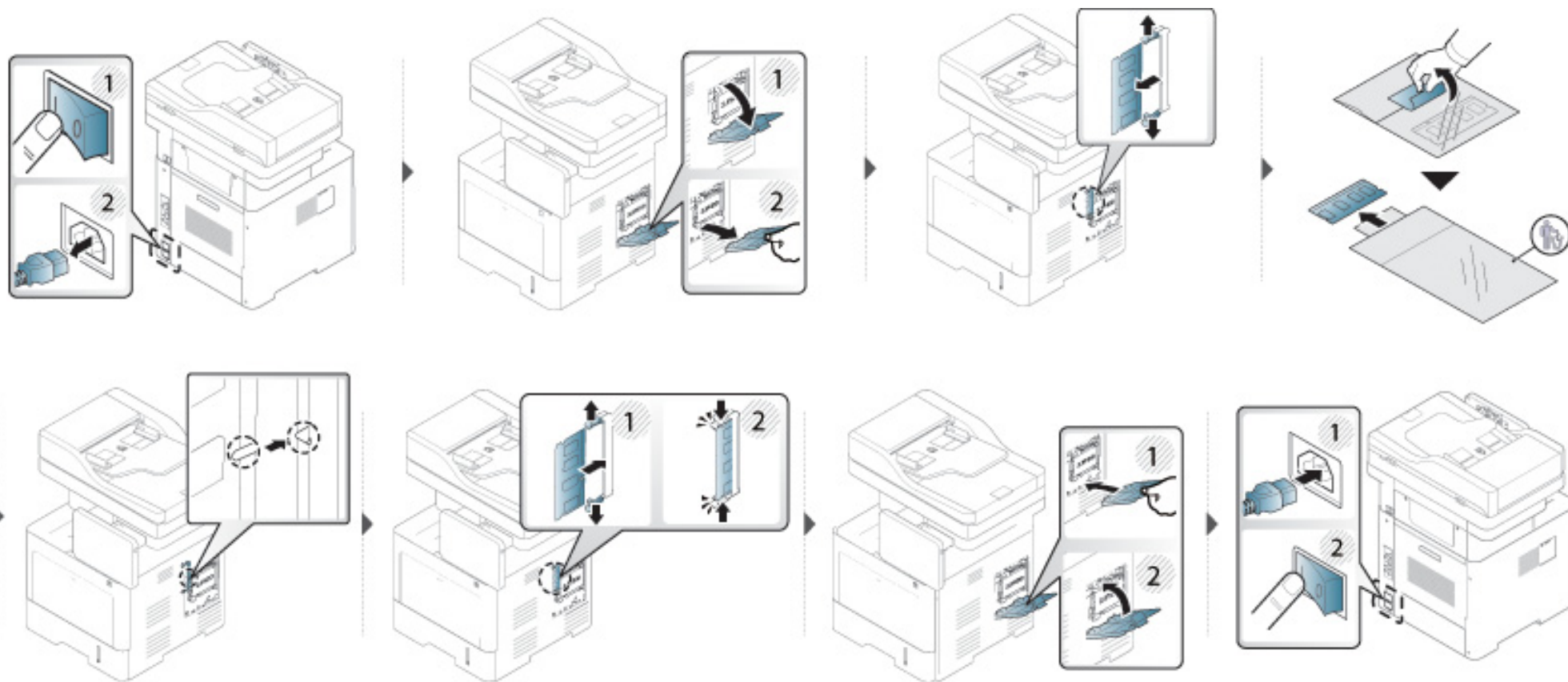
Апарат має модуль оперативної пам'яті з двосторонніми контактами (DIMM). Скористайтеся слотом цього модуля для встановлення додаткової пам'яті. Рекомендуємо використовувати оригінальні модулі пам'яті Samsung. Вашу гарантію може бути скасовано, якщо буде встановлено, що причиною пошкодження принтера є використання модулів пам'яті інших виробників. Рекомендуємо використовувати оригінальні модулі пам'яті Samsung. Вашу гарантію може бути скасовано, якщо буде встановлено, що причиною пошкодження принтера є використання модулів пам'яті інших виробників.

Щодо замовлення додаткових аксесуарів дивіться наведену інформацію про замовлення (див. «Доступні комплектуючі» на стор. 258).

# Установлення комплектуючих



Після встановлення додаткової пам'яті можете користуватися додатковими функціями, як-от пробний друк та у вікні властивостей принтера указівка друкувати конфіденційне завдання. Ви можете контролювати чергу активних завдань і файлову політику (див. «Використання папки документів» на стор. 199).





# Перевірка строку служби змінних матеріалів

Якщо ви спостерігаєте часті застрягання паперу або проблеми друку, перевірити залишок витратних матеріалів. При потребі замініть відповідні деталі.

- 1 Натисніть **Настройки > Управление > Срок служ.расх.мат** на головному екрані.
- 2 Перевірте строк служби витратних матеріалів.

# Використання носія пам'яті USB

У цьому розділі описано, як використовувати носій пам'яті USB з вашим пристроєм.

## Описання екрану USB

Для використання функції **USB** натисніть **Папка > USB** на домашньому екрані, або екрані **Прилож..**

Документи та зображення, надруковані та відправлені з USB можуть зберігатися в папці **Папка** (див. «Використання папки документів» на стор. 199).

## Про носій пам'яті USB

Носії пам'яті USB різного обсягу дають змогу зберігати більші обсяги документів, доповідей, звукових та відеоматеріалів, високоякісних фотографій та інших файлів, які потрібно зберігати або переносити.

За допомогою носія пам'яті USB можна виконувати вказані нижче дії.

- Сканувати документи та зберігати їх на носії пам'яті USB.
- Друкувати дані, збережені на пристрої пам'яті з USB.
- Форматувати носій пам'яті USB.

Ваш пристрій підтримує носії пам'яті USB із файловою системою FAT16/FAT32 та розміром сектору 512 байтів.

Дізнайтеся про файлову систему носія пам'яті USB у свого дилера.

Дозволяється використовувати лише рекомендовані носії пам'яті USB з роз'ємом типу A.



Використовуйте лише екрановані металом носії пам'яті USB.



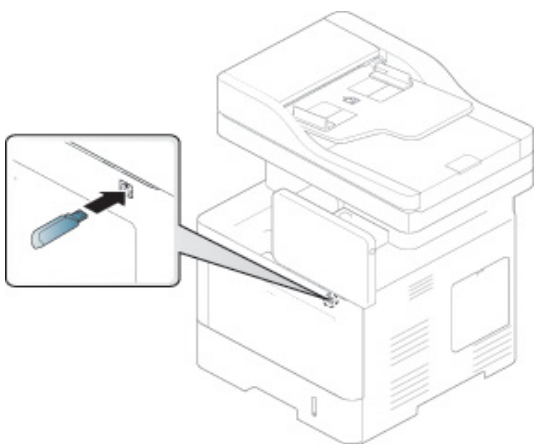
Використовуйте лише той носій пам'яті USB, який має сертифікат сумісності, бо інакше пристрій не зможе його розпізнати.

Вставте носій пам'яті USB у USB-порт на вашому пристрої.

# Використання носія пам'яті USB



Не вставляйте носій пам'яті USB в інші порти, крім портів, які показано на зображенні нижче. Якщо вставити носій пам'яті USB в інші порти, пристрій покаже попереджувальне повідомлення на екрані дисплея.



- Не виймайте пристрій пам'яті USB, якщо ви ним користуєтеся. Гарантія не поширюється на ушкодження апарата внаслідок неправильного використання.
- Якщо пристрій пам'яті USB має певні функції, як-от налаштуваннями безпеки та пароля, пристрій може не визначити їх автоматично. Докладніше про ці характеристики дивіться у Посібнику користувача для носія пам'яті USB.

## Друк з носія пам'яті USB

Можна друкувати файли безпосередньо з носія пам'яті USB. До друкування надаються файли форматів TIFF, JPEG та PRN.

У режимі USB підтримуються типи файлів:

- **PRN:** сумісними є лише файли, створені драйвером, який постачається разом із цим апаратом. Файли PRN можуть бути створені шляхом вибору **Друк у файл** під час друку документу. Документ буде збережений у вигляді файлу PRN, а не надрукований на папері. Лише файли PRN, створені таким чином, можна друкувати безпосередньо з носія пам'яті USB (див. «Друкування у файл (PRN)» на стор. 95).
- **TIFF:** TIFF 6.0 Baseline (Основний TIFF 6.0)
- **JPEG:** JPEG Baseline (Основний JPEG)
- **PDF:** PDF 1,7 та ще раніші



У разі файлів 8bit CMYK JPEG, завдання можуть бути скасовані.

Щоб надрукувати документ з носія пам'яті USB, виконайте вказані нижче дії.

# Використання носія пам'яті USB

- 1 Вставте носій пам'яті USB у USB-порт на вашому пристрої.  
Комп'ютер автоматично розпізнає пристрій і зчитує дані, що зберігаються на ньому (див. «Про носій пам'яті USB» на стор. 266).



- Апарат не зможе виявити неформатований носій пам'яті USB. Відформатуйте носій пам'яті USB, а потім повторно вставте його у USB-порт на вашому пристрої.
- Якщо пристрій не виявив носій пам'яті USB, то він перебуває в режимі енергозаощадження. Виведіть пристрій зі сну й почекайте, доки він повернеться у стан готовності. Потім повторно вставте носій пам'яті USB у USB-порт на передній панелі вашого пристрою.

- 2 Клацніть **Папка > USB** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**

- 3 Пристрій показує всі файли на носії пам'яті USB.  
Натисніть і утримуйте папку або документ, який ви хочете надрукувати зі списку.



- Якщо PDF файл, який ви обрали, захищений паролем, ви повинні знати пароль для друку. Введіть пароль, коли машина вимагає безпечний пароль. Якщо ви не знаєте пароль, завдання на друк буде скасована.

- 4 Натисніть  > **Пар. печати.**

- 5 Виберіть відповідний параметр.
  - **Копии:** Встановлення кількості примірників.
  - **Источ. бум.:** Виберіть лоток для подавання паперу.
  - **По размеру страницы:** Дозволяє змінювати масштаб друку на папері будь-якого розміру, незалежно від розміру документів. Виберіть лоток і натисніть **Вкл..**

- 6 Натисніть , щоб розпочати друк.

- 7 Після завершення друку можна вийняти носій пам'яті USB з пристрою.

## Керування носієм пам'яті USB

Збережені на носії пам'яті USB файли можна видаляти по одному або всі разом шляхом переформатування пристрою.



Після видалення або переформатування носія пам'яті USB файли нвідновити неможливо. Відповідно, перш ніж видаляти дані, перевірте, чи справді вони більше не потрібні.


# Використання носія пам'яті USB

## Видалення графічного файлу

- 1 Вставте носій пам'яті USB у USB-порт на вашому пристрої.
- 2 Клацніть **Папка > USB** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**
- 3 Пристрій показує всі файли на носії пам'яті USB.  
Натисніть і утримуйте папку або документ, який ви хочете видалити зі списку.



Якщо файл знаходиться в папці, натисніть ім'я папки.

- 4 Натисніть  > **Удалить**.
- 5 Натисніть **Удалить** після того, як з'явиться вікно підтвердження.


## Форматування носія пам'яті USB

- 1 Вставте носій пам'яті USB у USB-порт на вашому пристрої.
- 2 Клацніть **Папка > USB** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**

- 3 Пристрій показує всі файли на носії пам'яті USB.  
Натисніть і утримуйте папку або документ, який ви хочете видалити зі списку.



Якщо файл знаходиться в папці, натисніть ім'я папки.

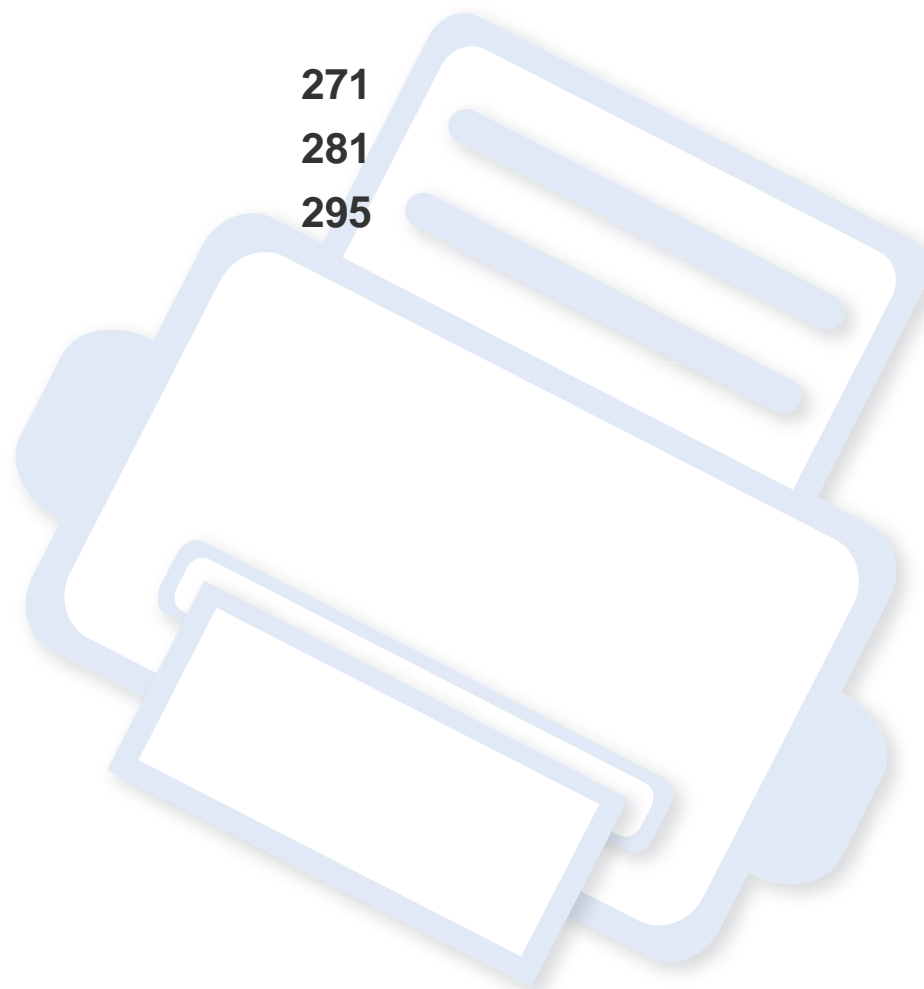
- 4 Натисніть  > **Формат**.
- 5 Натисніть **Формат** після того, як з'явиться вікно підтвердження.



# 11.Додаток

Цей розділ містить технічні характеристики продукції та інформацію про загально визначені норми.

- **Технічні характеристики** 271
- **Нормативна інформація** 281
- **Авторські права** 295



# Технічні характеристики

## Загальні технічні характеристики



Технічні характеристики, що наведені нижче, можуть бути змінені без попередження. Можливі зміни див. на веб-сторінці [www.samsung.com](http://www.samsung.com).

Елементи		Опис	
Розміри <sup>a</sup>	Ширина x Довжина x Висота	530 x 459,5 x 649 мм (20,87 x 18,09 x 25,55 дюймів)	
Вага <sup>a</sup>	Апарат з витратними матеріалами	32,04 кг	
Рівень шуму <sup>b c</sup>	Режим готовості	менше 30 дБ (A)	
	Режим друкування	менше 54 дБ (A)	
	Режим сканування/ копіювання	Скло сканера	менше 56 дБ (A)
		Подавач оригіналів	менше 56 дБ (A)
Температура	Робота	Від 10 до 30 °C (Від 50 до 86 °F)	
	Зберігання (в упаковці)	Від -20 до 40 °C (Від -4 до 104 °F)	
Вологість	Робота	Від 20 до 80 %	
	Зберігання (в упаковці)	Від 10 до 90 %	

# Технічні характеристики

Елементи		Опис
Номінальні параметри живлення <sup>d</sup>	Моделі 110 В	Змінний струм 110-127 В
	Моделі 220 В	Змінний струм 220-240 В
Споживання електроенергії <sup>e</sup>	Звичайний робочий режим	менше 900 Вт
	Режим готовості	менше 30 Вт
	Режим енергозаощадження	менше 1,8 Вт
	Режим вимкнення живлення <sup>f</sup>	менше 0,45 Вт

a. Розміри і вага подаються без урахування телефонної слухавки та інших додаткових аксесуарів.

b. Рівень звукового тиску, ISO 7779. Конфігурацію протестовано: Рівень звукового тиску, ISO 7779. Конфігурацію протестовано: базова установка апарата, папір А4, односторонній друк.

c. Тільки для Китаю Якщо шум, який виділяє обладнання перевищує 63 дБ, обладнання слід розміщувати в зонах, які рекомендували незалежні експерти.

d. Див. наклейку на апараті, на якій вказано правильну напругу (В), частоту (Гц) і тип струму (А) для апарата.

e. Споживання енергії залежить від стану пристрою, налаштувань, робочого середовища, вимірювального обладнання та способу вимірювання, який використовується в кожній окремій країні.

f. Повністю уникнути споживання енергії можна лише відключивши мережевий кабель.



# Технічні характеристики

## Характеристики матеріалів для друку

Тип	Розмір	Виміри	щільність носія для друку <sup>a</sup> /Місткість <sup>b</sup>	
			Лоток 1 та можливий додатковий лоток	Універсальний лоток
Звичайний папір	Letter	216 x 279 мм (8,5 x 11 дюймів)	Від 70 до 90 г/м <sup>2</sup> • 550 аркушів 75 г/м <sup>2</sup>	Від 70 до 90 г/м <sup>2</sup> • 100 аркушів 75 г/м <sup>2</sup>
	Legal	216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймів)		
	US Folio	216 x 330 мм (8,5 x 13 дюймів)		
	A4	210 x 297 мм (8,26 x 11,69 дюймів)		
	Oficio	216 x 343 мм (8,5 x 13,5 дюймів)		
	JIS B5	182 x 257 мм (7,16 x 10,11 дюймів)		
	ISO B5	176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюймів)		
	Executive	184 x 267 мм (7,25 x 10,5 дюймів)		
	A5	148 x 210 мм (5,82 x 8,26 дюймів)		
	Норма	140 x 216 мм (5,5 x 8,5 дюймів)		
	A6	105 x 148 мм (4,13 x 5,82 дюймів)	Недоступно для додаткового лотка.	
	Формат Index Card	76 x 127 мм (3,00 x 5,00 дюймів)	Недоступно для лотка 1/додаткового лотка.	
	Листівка 4 x 6	102 x 152 мм (4,00 x 6,00 дюймів)	Недоступно для додаткового лотка.	
Листівка 100 x 148	100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	Недоступно для додаткового лотка.		

# Технічні характеристики

Тип	Розмір	Виміри	щільність носія для друку <sup>a</sup> /Місткість <sup>b</sup>	
			Лоток 1 та можливий додатковий лоток	Універсальний лоток
Конверти <sup>c</sup>	Конверти Monarch	98 x 191 мм (3,87 x 7,5 дюймів)	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup> • 50 аркушів 75 г/м <sup>2</sup>	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup> • 10 аркушів 75 г/м <sup>2</sup>
	Конверти № 9	98 x 225 мм (3,87 x 8,87 дюйма)		
	Конверти № 10	105 x 241 мм (4,12 x 9,5 дюймів)		
	Конверти DL	110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюймів)		
	Конверти C5	162 x 229 мм (6,37 x 9,01 дюймів)	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup> • 50 аркушів 75 г/м <sup>2</sup>	
	Конверти C6	114 x 162 мм (4,48 x 6,38 дюймів)		
Товстий папір <sup>d e</sup>	Див. розділ «Звичайний папір»	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 91 до 120 г/м <sup>2</sup>	Від 90 до 120 г/м <sup>2</sup>
Цупкий папір	Див. розділ «Звичайний папір»	Див. розділ «Звичайний папір»	Недоступно для лотка 1/додаткового лотка.	Від 164 до 220 г/м <sup>2</sup>
Тонкий папір	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 60 до 69 г/м <sup>2</sup> • 550 аркушів	Від 60 до 69 г/м <sup>2</sup> • 100 аркушів
Етикетковий папір <sup>f g</sup>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 120 до 150 г/м <sup>2</sup> • 50 аркушів	Від 120 до 150 г/м <sup>2</sup> • 10 аркушів
Картон <sup>d</sup>	Див. розділ «Звичайний папір»	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 121 до 163 г/м <sup>2</sup> • 50 аркушів	Від 121 до 163 г/м <sup>2</sup> • 10 аркушів

# Технічні характеристики

Тип	Розмір	Виміри	щільність носія для друку <sup>a</sup> /Місткість <sup>b</sup>	
			Лоток 1 та можливий додатковий лоток	Універсальний лоток
<b>Вторинний</b>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 60 до 90 г/м <sup>2</sup>	Від 60 до 90 г/м <sup>2</sup>
<b>Бланк</b>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>
<b>Високоякісний</b>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 105 до 120 г/м <sup>2</sup>	Від 105 до 120 г/м <sup>2</sup>
<b>Кольоровий, бавовняний, перфорований папір</b>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>
<b>Бланк<sup>9</sup></b>	Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>

# Технічні характеристики

Тип	Розмір	Виміри	щільність носія для друку <sup>a</sup> /Місткість <sup>b</sup>	
			Лоток 1 та можливий додатковий лоток	Універсальний лоток
Архів <sup>e</sup>	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, Листівка 4 x 6, Листівка 100 x 148	Див. розділ «Звичайний папір»	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>	Від 75 до 90 г/м <sup>2</sup>
<b>Найменший формат (нестандартний)</b>		76,2 x 127 мм (3 x 5 дюймів)	Від 60 до 163 г/м <sup>2</sup>	
<b>Найбільший формат (нестандартний)</b>		216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймів)		

a. Якщо щільність матеріалу перевищує 105г/м<sup>2</sup>, завантажуйте папір у лоток по одному аркушу.

b. Максимальне значення місткості може коливатися залежно від щільності та товщини матеріалу, а також від умов довкілля.

c. Envelope Monarch та Envelope C6 не підтримуються в додатковому лотку.

d. Формат Index Card підтримується тільки в багатоцільовому лотку.

e. Формати A6, Листівка 4 x 6 і Листівка 100 x 148 не підтримуються в додатковому лотку.

f. Гладкість: від 100 до 250 (Шеффілд)

g. Формат A6 підтримується тільки в багатоцільовому лотку/лотку 1.

# Технічні характеристики

## Вимоги до системи

### Microsoft® Windows®

Операційна система	Вимоги (рекомендовані)		
	Процесор	Оперативна пам'ять	Вільне місце на жорсткому диску
<b>Windows® XP</b>	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 ГГц)	128 Мб (256 Мб)	1,5 Гб
<b>Windows Server® 2003</b>	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 ГГц)	128 Мб (512 Мб)	від 1,25 Гб до 2 Гб
<b>Windows Server® 2008</b>	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 ГГц)	512 Мб (2 Гб)	10 Гб
<b>Windows Vista®</b>	Intel® Pentium® IV 3GHz (Pentium IV 3 ГГц)	512 Мб (1 Гб)	15 Гб
<b>Windows® 7</b>	32- або 64-бітний процесор Intel® Pentium® IV 1 ГГц або більше	1 Гб (2 Гб)	16 Гб
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Підтримка графіки DirectX® 9, об'єм пам'яті 128 Мб (щоб увімкнути тему Aero).</li><li>• Пристрій для зчитування/запису DVD-дисків</li></ul>		
<b>Windows Server® 2008 R2</b>	Процесори Intel® Pentium® IV 1,4 ГГц (x64) та (2 ГГц або швидший)	512 Мб (2 Гб)	10 Гб
<b>Windows® 8</b>	32- або 64-бітний процесор Intel® Pentium® IV 1 ГГц або більше	2 Гб	20 Гб
<b>Windows® 8.1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Підтримка графіки DirectX® 9, об'єм пам'яті 128 Мб (щоб увімкнути тему Aero).</li><li>• Пристрій для зчитування/запису DVD-дисків</li></ul>		

# Технічні характеристики

Операційна система	Вимоги (рекомендовані)		
	Процесор	Оперативна пам'ять	Вільне місце на жорсткому диску
Windows Server® 2012 Windows Server® 2012 R2	Процесори Intel® Pentium® IV 1,4 ГГц (x64) та (2 ГГц або швидший)	512 Мб (2 Гб)	32 Гб



- Мінімальна вимога для всіх ОС Windows — це Internet Explorer версії 6.0 чи пізнішої.
- Тільки користувачі з правами адміністратора можуть встановлювати програмне забезпечення.
- **Windows Terminal Services** сумісна з вашим апаратом.

## Mac

Операційна система	Вимоги (рекомендовані)		
	Процесор	Оперативна пам'ять	Вільне місце на жорсткому диску
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Процесор Intel®</li><li>• 867 МГц або потужніший Power PC G4/G5</li></ul>	512 Мб (1 Гб)	1 Гб
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Процесор Intel®</li></ul>	1 Гб (2 Гб)	1 Гб
ОС Mac X 10.7 - 10.9	<ul style="list-style-type: none"><li>• Процесор Intel®</li></ul>	2 Гб	4 Гб

# Технічні характеристики

## Linux

Елементи	Вимоги
Операційна система	RedHat® Enterprise Linux WS 5, 6 Fedora 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 OpenSuSE® 11.0, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 12.1, 12.2, 12.3 Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04 SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 Debian 5.0, 6.0, 7.0, 7.1 Mint 13, 14 , 15
Процесор	Pentium IV 2,4 ГГц (Intel Core™2)
Оперативна пам'ять	512 Мб (1 Гб)
Вільне місце на жорсткому диску	1 Гб (2 Гб)

## Unix

Елементи	Вимоги
Операційна система	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1 7.1 (PowerPC)

# Технічні характеристики

Елементи	Вимоги
Вільне місце на жорсткому диску	До 100 Мбайтів

## Мережеве середовище

Для використання апарата як мережного пристрою слід настроїти мережні протоколи. У таблиці наведено мережеві середовища, що їх підтримує апарат.

Елементи	Технічні характеристики
Мережевий інтерфейс	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ethernet 10/100/1000 Base TX (локальна мережа)</li><li>• Мережний інтерфейс 802.11b/g/n, бездротова мережа і технологія зв'язку у ближньому полі (NFC)<sup>a</sup></li></ul>
Мережева операційна система	<ul style="list-style-type: none"><li>• Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows Server® 2008 R2</li><li>• Різноманітні версії ОС Linux</li><li>• ОС Mac X 10.5 - 10.9</li><li>• UNIX OS</li></ul>
Мережеві протоколи	<ul style="list-style-type: none"><li>• TCP/IPv4</li><li>• DHCP, BOOTP</li><li>• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>• Стандартний друк TCP/IP (RAW), LPR, IPP, WSD, AirPrint, Google Cloud Print</li><li>• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec</li><li>• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)</li></ul>

а. Додатковий пристрій



# Нормативна інформація

Цей апарат призначено для звичайного робочого середовища та сертифіковано відповідно до кількох регулятивних норм.

## Заява про безпеку роботи з лазерами

Цей принтер сертифіковано в США на відповідність вимогам DHHS 21 CFR, розділ 1, підрозділ J для лазерних продуктів класу I(1) та в інших місцях сертифіковано як лазерний продукт класу I, котрий сумісний з вимогами IEC 60825-1: 2007.

Лазерні продукти класу I не вважаються небезпечними. Лазерна система та принтер розроблені таким чином, що людина ніколи не зазнає впливу лазерного випромінювання вище класу 1 під час нормальної роботи, обслуговування чи рекомендованих умов використання.

## Попередження

Ніколи не працюйте з принтером і не обслуговуйте його, знявши кришку з агрегату лазера та сканера. Промінь, який відбивається, хоча і невидимий, але може пошкодити очі.

Для уникнення ризику виникнення пожежі, ураження електричним струмом та завдання шкоди здоров'ю інших людей дотримуйтесь простих правил безпеки під час експлуатації пристрою.



CAUTION	· CLASSE 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
GEFAHR	· KLASSE 3B. UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEÖFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.
ATTENTION	· CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EVITER L'EXPOSITION AU FASCEAU.
ATTENZIONE	· CLASSE 3B. RADIAZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RAGGIO.
PRECAUCIÓN	· RADIACIÓN LASER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.
PERIGO	· CLASSE 3B. RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRETA AO FEIXE.
GEVAAR	· KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRAALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.
ADVARSEL	· KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅPNING. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.
ADVARSEL	· KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.
WARNING	· KLASSE 3B. OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅR ÖPPNAD. STRÅLEN ÄR OSYNLIG.
VAROITUS	· LUOKKA 3B. NÄKYMÄTTÖMÄLLÄ LASER-SÄTELEÄ. AVOITUMA, VÄÄÄÄ ÄLITÄMÄISTÄ SÄTEELLE.
注意	· CLASS 3B. 严禁打开，以免被不可见激光辐射伤害身体。
주의	· 열지면 등급 3B 레이저 레이저 빛사면 이 발생할 수 있습니다. 광선에 노출을 피하십시오.

# Нормативна інформація

## Тільки для Тайвань

警告使用者：

此為甲類資訊技術設備，於居住環境中使用時，可能會造成射頻擾動，在此種情況下，使用者會被要求採取某此適當的對策。

## Озонова безпека



Цей виріб виділяє менше 0,1 млн. частини озону. Оскільки озон важчий за повітря, тримайте пристрій в приміщенні, яке добре провітрюється.

## Техніка безпеки щодо ртуті



Містить ртуть, утилізуйте згідно з місцевими, державними чи федеральними законами (тільки США)

## Попередження про перхлорат

Це попередження про перхлорат відноситься лише до первинної літієвої батарейки з двоокисом марганцю в продукції, що продається або розповсюджується лише в Каліфорнії, США.

Перхлорати - особливе звернення.

Див. [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate). (Лише для США)

## Енергозаощадження



У цьому принтері застосовано сучасну технологію енергозаощадження, яка зменшує споживання електроенергії, коли апарат не використовується.

Якщо принтер протягом тривалого проміжку часу не отримує даних, споживання електроенергії автоматично зменшується.

ENERGY STAR і значок ENERGY STAR — це зареєстровані торговельні знаки у США.

Докладнішу інформацію щодо програми ENERGY STAR див. <http://www.energystar.gov>.

Моделі, які мають сертифікат ENERGY STAR, мають наліпку ENERGY STAR на корпусі. Перевірте, чи має ваш пристрій сертифікат ENERGY STAR.

# Нормативна інформація

## Переробка



Підтримайте принципи екологічної відповідальності: переробляйте чи утилізуйте упакування цього продукту.

## Тільки для Китаю

### 回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。

当您废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

Веб-сайт: <http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION>

## Правильна утилізація цього продукту (Директива ЄС про відходи електричного та електронного

### (Лише для країн з роздільною утилізацією відходів)



Маркування на виробі, аксесуарах чи в документації показує, що виріб та його електронні аксесуари, наприклад зарядний пристрій, гарнітура, кабель USB, по закінченні ресурсу використання не можна утилізувати разом з іншими побутовими відходами. Для запобігання можливій шкоді довкіллю або здоров'ю людей від неконтрольованої утилізації відходів не утилізуйте цей продукт разом із іншими типами відходів, а утилізуйте таким чином, щоб можна було екологічно використовувати матеріальні ресурси ще раз.

Домашні користувачі повинні зв'язатися з продавцем, де вони купили цей виріб, чи місцевою урядовою установою, щодо подробиць, де і як вони можуть безпечно для довкілля утилізувати такі вироби з метою переробки.

Промисловим споживачам слід звернутись до своїх постачальників і перевірити умови свого контракту на купівлю обладнання. Цей виріб та його електронні аксесуари не слід змішувати з іншими комерційними відходами для утилізації.

# Нормативна інформація

## Тільки Сполучені Штати Америки

Утилізуйте електронні прилади, які вам більше не потрібні за допомогою відповідних переробних центрів. Щоби знайти найближчий переробний центр, завітайте на сторінку: [www.samsung.com/recyclingdirect](http://www.samsung.com/recyclingdirect) або телефонуйте (877) 278 - 0799

## Закон штату Каліфорнія № 65 (Тільки для США)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

**WARNING:** This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer, birth defects or other reproductive harm.  
This appliance can cause low-level exposure to the chemicals, which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

## Тільки для Тайвань

### 警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險  
請依製造商說明書處理用過之電池

## Радіовипромінювання

## Інформація Федеральної комісії зв'язку США для користувача

Цей пристрій відповідає частині 15 технічних нормативів Федеральної комісії США зі зв'язку (FCC). Експлуатація пристрою можлива при дотриманні таких двох умов:

- Цей пристрій не є джерелом шкідливих радіоперешкод;
- Цей пристрій повинен приймати всі види радіоперешкод, в тому числі ті, які можуть призвести до некоректної роботи пристрою.

# Нормативна інформація

Це обладнання випробувано і знайдено відповідним з обмеженнями для цифрового приладу класу А, згідно з частиною 15 Правил FCC. Ці обмеження розроблено для забезпечення прийняттого захисту проти шкідливої інтерференції в житловій зоні. Це обладнання генерує, використовує та може випромінювати радіочастотну енергію і, якщо не встановлено і не використовується відповідно до цієї інструкції, може спричиняти шкідливий вплив на радіозв'язок. Втім, немає гарантій, що перешкоди не виникнуть в окремих випадках встановлення. Якщо це обладнання викликає шкідливі радіоперешкоди для радіопристроїв або телевізорів, що можна виявити вимкнувши та ввімкнувши обладнання, користувачеві слід усунути ці перешкоди одним або кількома способами, які наведені нижче.

- Переорієнтувати або по-іншому розмістити приймальну антену.
- збільшити відстань між обладнанням і приймачем.
- Під'єднати обладнання до розетки іншої мережі, ніж та, до якої під'єднано приймач.
- Зверніться по довідку до дилера або досвідченого телерадіофахівця.



Зміна або модифікації не схвалені виробником, який відповідає за відповідність, можуть призвести до втрати дозволу на користування обладнанням.

## Канадські нормативні правила щодо радіоперешкод

Цей цифровий апарат не перевищує обмежень класу А для радіошумових випромінювань з цифрових апаратів, запроваджених стандартом для обладнання, що викликає перешкоди, під заголовком «Цифровий апарат», ICES-003 промисловості та науки Канади.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Class A prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: «Appareils Numériques», ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

## RFID (Радіочастотний інтерфейс пристрою)

(1) цей прилад не є джерелом радіоперешкод та (2) цей пристрій має приймати всі типи радіоперешкод, зокрема ті, які можуть призвести до неправильної роботи приладу. (Лише США, Франція, Тайвань)

# Нормативна інформація

## Тільки для Тайвань

### 低功率電波輻射性電機管理辦法

- 第十二條 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。
- 第十四條 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

## Тільки для Росії/Казахстан/Білорусь

# EAC

Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Суwon, Кёнги-до, Республика Корея  
Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»  
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Суwon қ., Кёнги-до, Корея Республикасы  
«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС  
Заңды мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Әл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

## Тільки для Німеччини

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

## Тільки для Туреччини

- RoHS  
EEE Yönetmeliğine Uygundur.  
This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

## Тільки для Таїланду

Телекомунікаційне обладнання відповідає технічним вимогам NTC.

## Тільки для Канади

Цей виріб відповідає прийнятним промисловим канадським технічним вимогам. / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

# Нормативна інформація

Коефіцієнт еквівалентності дзвінка - це індикація максимального числа терміналів, які дозволяється під'єднувати до телефонного інтерфейсу. Закінчення на інтерфейсі може складатися з будь-якої комбінації пристроїв, котрі підлягають єдино тільки тій вимозі, що сума номерів еквівалентності дзвінків усіх пристроїв не перевищує 5. / L'indice d'equivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'equivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

## Обов'язкове «клеймування» факсів

Акт захисту споживачів телефонів від 1991 року робить незаконним для будь-якої людини використання комп'ютера чи іншого електронного пристрою для надсилання повідомлення через телефонний факс, якщо таке повідомлення не містить ясно полів зверху чи знизу кожної передаваної сторінки або першої сторінки передаваних сторінок такої інформації:

- 1 Дата та час пересилання
- 2 Ідентифікація підприємства, організації чи особи, що посилає це повідомлення.
- 3 Номер телефону апарата, з якого надсилають повідомлення, підприємства, організації чи особи.

Телефонна компанія може вносити зміни у свої засоби зв'язку, роботу устаткування чи процедури, де така дія прийнятна та потрібна для неї і не суперечить правилам та нормативам FCC, частина 68. Якщо такі зміни можуть передбачливо очікуватись, то для приведення в належний стан кінцевого обладнання споживача, несумісного з засобами зв'язку телефонної компанії, або яке потребує модифікації чи заміни, або інакше матеріально впливає на його використання чи роботу, споживач має отримати належне повідомлення в письмовій формі, що дасть йому змогу утримати безперервність обслуговування. Телефонна компанія може вносити зміни у свої засоби зв'язку, роботу устаткування чи процедури, де така дія прийнятна та потрібна для неї і не суперечить правилам та нормативам FCC, частина 68. Якщо такі зміни можуть передбачливо очікуватись, то для приведення в належний стан кінцевого обладнання споживача, несумісного з засобами зв'язку телефонної компанії, або яке потребує модифікації чи заміни, або інакше матеріально впливає на його використання чи роботу, споживач має отримати належне повідомлення в письмовій формі, що дасть йому змогу утримати безперервність обслуговування.

## Коефіцієнт еквівалентності дзвінка

Коефіцієнт еквівалентності дзвінка та реєстраційний номер FCC для цього апарата можна знайти на наклейці, розміщеній в нижній або задній частині апарату. В деяких випадках може знадобитись надати ці номери телефонній компанії.

# Нормативна інформація

Коефіцієнт еквівалентності дзвінка (REN) — це міра електричного навантаження на телефонну лінію і застосовується для визначення, чи не переобтяжено лінію. Монтаж кількох видів обладнання на одну й ту саму телефонну лінію може призвести до проблем під час телефонування, особливо у разі вхідних викликів. Щоб телефонна компанія могла надати належний сервіс, сума всіх коефіцієнтів еквівалентності дзвінка обладнання на вашій телефонній лінії має бути менша п'яти. У деяких випадках сума в п'ять може не використовуватись на вашій лінії. Коли якийсь із вашого телефонного устаткування не працює нормально, слід негайно видалити його з телефонної лінії, бо воно може спричинити пошкодження телефонної мережі.

Це обладнання відповідає частині 68 правил Федеральної комісії зв'язку (FCC) та вимогам, прийнятим АСТА. На задній стінці цього обладнання є наліпка, яка містить, серед іншої інформації, ідентифікатор виробу в форматі США: AAAEQ##TXXXX. Якщо таке вимагається, цей номер має бути надано телефонній компанії.



У нормативних актах FCC мовиться, що зміни чи модифікації, ясно не схвалені виробником, відповідальним за сумісність, можуть зробити недійсним повноваження користувача працювати з обладнанням. В разі, коли кінцеве обладнання спричиняє пошкодження телефонної лінії, телефонна компанія повинна повідомити користувача, що його можуть перестати обслуговувати. Однак коли попередньо повідомити неможливо, компанія може тимчасово зупинити обслуговування, за таких умов:

- a Швидко сповістити користувача.
- b Дати користувачеві можливість виправити проблему устаткування.
- c Інформувати його про право поскаржитися до Федеральної комісії зв'язку згідно з процедурами, встановленими в нормативних актах FCC, підчастина E частини 68.

## Ви також маєте знати, що:

- Ваш апарат не призначено для під'єднання до цифрової телефонної системи.
- Якщо маєте намір користуватись комп'ютерним модемом на тій же лінії, що й апарат, у вас можуть виникнути проблеми щодо передачі та прийому з усім обладнанням. Рекомендується, щоб ніякого іншого обладнання, за винятком звичайного телефону, не було на одній лінії з апаратом.



# Нормативна інформація

- Якщо ваша зона часто зазнає перешкод від грозових розрядів чи пульсацій живлення, рекомендуємо встановити пристрої захисту від імпульсних перешкод і для телефонної лінії, і для мережі живлення. Пристрої захисту від імпульсних перешкод можна придбати у свого дилера або у спеціалізованих крамницях з продажу електроніки.
- Програмуючи номери екстреного виклику та роблячи тестові дзвінки на такі, користуйтеся неекстреним номером для повідомлення диспетчеру про свій намір. Диспетчер дасть вам інструкції, як протестувати екстрений номер.
- Апарат не може використовувати обслуговування за плату або групову абонентську лінію зв'язку.
- Апарат надає індуктивний зв'язок для прослуховування допомоги.

Використовуючи стандартне модульне гніздо USOC RJ-11C можна безпечно під'єднати це обладнання до телефонної лінії.

## Заміна оснащеної вилки (тільки для Великобританії)

### Важливі

Силовий провід для цього апарата обладнано стандартною 13-амперною штепсельною вилкою (BS 1363), він також має 13-амперний запобіжник. Під час заміни або обстеження запобіжника слід використовувати відповідний 13-амперний запобіжник. Потім слід поставити назад накривку запобіжника. Якщо кришку запобіжника загублено, не використовуйте вилку, доки знайдете іншу кришку запобіжника.

Зв'яжіться з продавцем, у якого купили свій апарат.

13-амперна вилка — найпоширеніша вилка у Великій Британії і має відповідати вимогам. Втім, у деяких будинках (в основному у старих) немає стандартних 13-амперних розеток. Треба придбати відповідний адаптер для вилки. Не видаляйте литу вилку.



Якщо відріжете литу вилку, позбавтеся її негайно. Бо ж коли не зможете безпечно та надійно під'єднати до неї проводку, то вас може уразити струмом, коли вставлятимете таку вилку у розетку.

# Нормативна інформація

## Важливе попередження

Апарат має бути заземлено.

Дроти живлення та заземлення позначені такими кольорами:



- **зелений та жовтий:** земля
- **Синій:** нейтральний
- **коричневий:** під напругою

Якщо кольори дротів силового кабелю не відповідають кольорам на вилці, виконайте такі дії.

Зелений та жовтий дроти слід з'єднати з контактом із літерою «E» або з символом заземлення, або з контактами зеленого та жовтого кольорів або зеленого.

Синій дріт слід з'єднати з контактом із літерою «N» або чорного кольору.

Коричневий дріт слід з'єднати з контактом із літерою «L» або червоного кольору.

У вилці, перехіднику чи розподільчому щитку слід мати запобіжник на 13 А.

## Декларація сумісності (європейські країни)

### Схвалення та сертифікації

Ця компанія Samsung Electronics заявляє про відповідність виробу [M458x series] основним вимогам та іншим відповідним положенням Директиви R&TTE 1999/5/EC.



Декларація про відповідність можна ознайомитися за адресою: [www.samsung.com](http://www.samsung.com) перейдіть Підтримка> Центр завантаження і введіть свій принтер (МФУ) ім'я, щоб переглянути EuDoC.

**1 січня 1995 року:** Директива Ради ЄС 2006/95/ЄС Приближення законів країн-членів щодо обладнання низької напруги.

**1 січня 1996 року:** Директива Ради ЄС 2004/108/ЄС, приближення законів країн-членів щодо електромагнітної сумісності.

**9 березня 1999 року:** Директива Ради 1999/5/ЄС про радіоустаткування та кінцеве телекомунікаційне обладнання і взаємне визнання їхньої сумісності. Повну декларацію, що визначає відповідні Директиви та довідкові стандарти, користувач може отримати у свого представника Samsung Electronics Co., Ltd.

# Нормативна інформація

## Сертифікат ЄС

Сертифіковане згідно з директивою ЄС 1999/5/ЄС стосовно радіо та телекомунікаційного обладнання (факс)

Цей пристрій компанії Samsung сертифіковано компанією Samsung для підключення до роз'єму побутової телефонної мережі (PSTN) в усіх країнах ЄС згідно з директивою 1999/5/ЄС. Цей пристрій призначений для роботи у національних мережах та системах PBX європейських країн:

У випадку виникнення несправностей слід звернутися до лабораторії Euro QA компанії Samsung Electronics Co., Ltd.

Пристрій пройшов випробування на відповідність стандартам TBR21. Для допомоги користувачам термінального обладнання, яке відповідає даному стандарту, Європейський інститут телекомунікаційних стандартів (ETSI) видав документ (EG 201 121), що має рекомендаційний характер, який містить нотатки та додаткові вимоги для забезпечення мережевої сумісності з терміналами TBR21. Пристрій було розроблено згідно з усіма рекомендаціями, що застосовуються і містяться у цьому документі, та повністю відповідають їм.

## Інформація про радіобладнання, схвалене в Європі (для виробів, оснащених затвердженим в ЄС радіобладнанням)

Цей принтер, призначений для використання вдома чи в офісі, може бути оснащено адаптерами для радіомережі типу Radio LAN (радіочастотні безпроводові комунікаційні пристрої), що працюють на частоті 2,4 ГГц/5 ГГц. Цей розділ застосовний лише за наявності таких пристроїв. Ознайомтеся зі змістом наклейки на пристрої, щоб дізнатись про наявність безпроводових пристроїв.



Бездротові пристрої, якими може бути оснащено ваш принтер, дозволені для використання в Європейському Союзі за наявності ідентифікатора "CE" на етикетці пристрою.

Вихідна потужність бездротового пристрою (або пристроїв), яким може бути оснащено ваш принтер, набагато нижча від обмежень за впливом радіочастоти, встановлених Європейською комісією у директиві R&TTE.

## Європейські країни, у яких дозволено використання бездротового обладнання:

Країни ЄС

# Нормативна інформація

Європейські країни, у яких є обмеження:

ЄС

Країни ЄЕЗ/ЄАВТ

Зараз немає жодних обмежень

## Регуляторні заяви про відповідність

### Повідомлення щодо бездротового обладнання

Ваш принтер може бути оснащено адаптерами для радіомережі типу Radio LAN (радіочастотні безпроводові комунікаційні пристрої), що працюють на частоті 2,4 ГГц/5 ГГц. Дальший розділ присвячено загальному огляду експлуатації бездротових пристроїв.

Додаткові обмеження, застереження та зауваження для окремих країн наведено в окремому розділі про країни (або групи країн). Бездротовий прилад, що використовується в цьому принтері, дозволений для експлуатації лише у країнах, у яких дозволено використовувати тип обладнання, що відповідає позначкам, указаним на наклейці. Коли країни, у якій користуватиметесь безпроводовим пристроєм, немає у списку, зв'яжіться з місцевою установою регулювання радіочастот та дізнайтесь про чинні вимоги. Експлуатація безпроводових пристроїв ретельно регулюється і може бути заборонена.

Вихідна потужність бездротового пристрою (або пристроїв), яким може бути оснащено ваш принтер, набагато нижча від обмежень щодо впливу радіочастоти, відомих на цей час. Оскільки бездротові пристрої, якими може бути оснащено ваш принтер, випромінюють менше енергії, ніж дозволено стандартами та рекомендаціями щодо безпеки радіочастот, виробник вважає, що вони безпечні для використання. Незалежно від рівня потужності, рекомендується якомога менше торкатися пристрою під час звичайної роботи.

Як загальне правило, відстань між приладом і тілом під час використання безпроводового приладу має становити більше 20 см (не враховуючи руки). Коли безпроводові пристрої увімкнено, цей пристрій має використовуватись на відстані не менше 20 см від тіла.

Передавач не слід розміщувати поряд з будь-якою іншою антеною чи передавачем чи використовувати у поєднанні з ними.

За певних умов експлуатацію бездротових пристроїв може бути обмежено. Типові приклади обмежень наведено нижче.



Безпроводове радіочастотне комунікаційне обладнання може створювати перешкоди устаткуванню комерційної авіації. Відповідно до чинних авіаційних правил, під час перебування в літаку бездротові пристрої має бути вимкнено. IEEE 802.11 (також відомий як безпроводовий Ethernet) та Bluetooth — це приклади апаратів, що забезпечують безпроводову комунікацію.

# Нормативна інформація



У місцях, де ризик створення перешкод для інших пристроїв чи служб може завдати шкоди, зокрема потенційної, експлуатацію бездротових приладів може бути обмежено або заборонено. Аеропорти, лікарні, а також зони, де багато кисню чи займистого газу — лише деякі з місць, де експлуатацію бездротових пристроїв може бути обмежено або заборонено. Якщо ви не впевнені, чи дозволено використання безпроводових приладів у певному місці, перш ніж вмикати безпроводовий пристрій, зверніться до вповноваженого органу за відповідним дозволом.



У кожній країні існують свої обмеження на використання безпроводових пристроїв. Оскільки ваш принтер оснащено безпроводовим пристроєм, перед ввезенням його в іншу країну дізнайтесь у місцевого органу, що займається радіобладнанням, чи існують якісь обмеження на експлуатацію безпроводових пристроїв у країні призначення.



Якщо цей принтер постачається з уже встановленим безпроводовим приладом, не вмикайте його, доки всі кришки та щити не буде встановлено, а принтер не буде повністю зібрано.



Безпроводові пристрої не призначені для обслуговування користувачами. Будь-які видозміни цих пристроїв заборонені. Модифікація безпроводового пристрою призведе до втрати дозволу на його використання. Якщо пристрій потребує обслуговування, звертайтеся до виробника.



Використовуйте лише драйвери, затверджені для країни, у якій буде використовуватись прилад. Для отримання додаткової інформації див. System Restoration Kit (набір для відновлення системи) або зверніться до служби технічної підтримки виробника.

# Нормативна інформація

## Тільки для Китаю

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

X：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

# Авторські права

© 2014 Samsung Electronics Co., Ltd. Усі права захищено. Samsung Electronics Co., Ltd. Усі права захищено.

Цей посібник користувача призначено тільки для ознайомлення. Відомості, що в ньому містяться, може бути змінено без попередження.

Компанія Samsung Electronics не відповідає за збитки, як прямі, так і опосередковані, які виникли внаслідок використання цього посібника або пов'язані з таким використанням.

- Samsung і логотип Samsung є торговельними знаками Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 або 8 та Windows Server 2008 R2 — це торговельні знаки або зареєстровані торговельні знаки Microsoft Corporation.
- Microsoft, Internet Explorer, Excel, Word, PowerPoint та Outlook є зареєстрованими товарними знаками або товарними знаками корпорації Microsoft в Сполучених Штатах та інших країнах.
- Google, Picasa, Google Cloud Print, Google Docs, Android та Gmail є або зареєстрованими торговими знаками, або торговими знаками Google Inc.
- iPad, iPhone, iPod touch, Mac і Mac OS — це торговельні знаки компанії Apple Inc., зареєстровані у США та інших країнах.
- AirPrint та логотип AirPrint є торговельними знаками Apple Inc.
- Інші марки або назви виробів є торговельними знаками відповідних компаній та організацій.



QR-код

Програмне забезпечення цього виробу містить зокрема програмне забезпечення із відкритим кодом. Щоб отримати повний вихідний код на три роки від останнього постачання товару, відправте повідомлення на адресу електронної пошти <mailto:oss.request@samsung.com>. Вихідний код можна отримати також на фізичному носії, наприклад компакт-диску. За це може стягуватись відповідна невелика плата.

**За посиланням [http://opensource.samsung.com/opensource/Samsung\\_M458x\\_Series/seq/28](http://opensource.samsung.com/opensource/Samsung_M458x_Series/seq/28) можна завантажити доступну сторінку з вихідним кодом та інформацією про ліцензії програмного забезпечення з відкритим кодом для цього товару. Пропозиція стосується кожного, хто отримує цю інформацію.**

# Посібник користувача

---

Samsung Multifunction ProXpress

M458x series

## РОЗШИРЕНИЙ (ПОСІБНИК АДМІНІСТРАТОРА)

Цей посібник адміністратора надає розширені відомості для адміністратора з використанням і управління пристроєм.

Деякі функції можуть бути відсутніми на вашому апараті, в залежності від його моделі або країни.

### СТИСЛИЙ

Цей посібник містить інформацію щодо установки, основних функцій, а також пошуку та усунення неполадок в ОС Windows.



# РОЗШИРЕНИЙ (ПОСІБНИК АДМІНІСТРАТОРА)



## 1. Про цей посібник

Позначення	300
Цільова аудиторія	301
Політики безпеки для адміністраторів	302
Термінологія, що використовується в цьому посібнику	303



## 2. Розширені функції для меню налаштувань

Вхід в систему	306
Мова і спосіб введення	307
Пристрій	308
Параметры администр. Керування	314
Параметры сети	324
Система	326
	331



## 3. Налаштування мережі

Мережеве середовище	334
---------------------	-----

Доступ до налаштування мережі	335
Мережеві настройки (настройки TCP/IP)	336
Налаштування друку (порти для мережевого друку)	340
Набір протоколів	341
Налаштування мережевої фільтрації	342
Встановлення драйвера через мережу	343
Налаштування бездротової мережі (додатково)	353
Використання функції NFC (додатково)	362
Підтримувані мобільні додатки AirPrint	373
Google Cloud Print™	375
	377



## 4. Обслуговування

Моніторинг ресурсу витратних матеріалів	381
Встановлення повідомлення про замовлення витратних матеріалів	382
Заміна та перерозподілу поставок	383
Пошук: серійний номер	385
Очищення пам'яті	386
Чищення апарата	387

# РОЗШИРЕННЯ

Поради щодо зберігання машини, витратних матеріалах і паперу	393
Поради щодо переміщенні пристрою	394
Друк пробної сторінки	395



# 1. Про цей посібник



Цей посібник адміністратора надає розширені відомості для адміністратора з використання і управління пристроєм. Ваш пристрій надає функції, які доступні тільки для адміністраторів, такі як віддалена установка драйверів або створення інсталяційного пакету. Ви можете також звернутися до цього посібника для отримання інформації з технічного обслуговування (наприклад, чищення пристрою, заміни картриджів з тонером). Цей посібник містить навчальні зображення екрану, таблиці функцій, що легко читаються, та поетапні інструкції.



- Перед використанням апарата прочитайте вимоги щодо техніки безпеки.
- Якщо під час використання пристрою маєте якусь проблему, зверніться до розділу про усунення неполадок в цьому посібнику на компакт-диску (див. «Усунення неполадок» на стор. 202).
- Терміни, використані у цьому посібнику адміністратора, пояснюються в розділі глосарію (див. «Глосарій» на стор. 404).
- Ілюстрації в цьому посібнику адміністратора можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його функцій і моделі, але процедури залишаються ті самі.
- Залежно від версії драйвера/мікропрограми відповідного пристрою вид меню може відрізнятися від ілюстрацій/ окремих меню, наведених у даному посібнику.
- Процедури в цьому посібнику адміністратору головним чином наведено для Windows 7.

# Позначення

У наступній таблиці наведені умовні позначення цього посібника:

Позначення	Опис	Приклад
<b>Жирний</b>	Для текстів на екрані або кнопок на пристрої.	<b>Старт</b>
<b>Примітка</b>	Для надання додаткової інформації або докладніших відомостей про функцію чи характеристику апарата.	 Формат дати може відрізнятися залежно від країни.
<b>Застереження</b>	Для інформування користувачів, як захистити апарат від можливих механічних пошкоджень та несправностей.	 Не торкайтеся поверхні барабана, розташованого в тонер-картриджі або блоку формування зображення.
<b>Виноска</b>	Містить додаткову інформацію за певними словами або фразами.	а. сторінок на хвилину
<b>("Перехресне посилання")</b>	Спрямовує користувача на сторінку з додатковою детальною інформацією.	(Див. розділ «Глосарій» на стор. 404).

# Цільова аудиторія

Цей посібник призначений для адміністраторів, які мають:

- Загальне знання пристрою та інших додаткових елементів.
- Основні технічні знання.
- Середовище мережевого друку.
- Мережеві протоколи - підмережі, функції безпеки, адреси.
- Операційні системи Windows на серверному та клієнтських комп'ютерах.

# Політики безпеки для адміністраторів

Адміністратори повинні дотримуватися наступних політик з метою безпечного керування пристроєм:

- Адміністратор повинен встановити пристрій в безпечному місці, де він буде захищений від фізичного контакту або модуляції.
- Адміністратор повинен мати повні знання про політику безпеки організації та дотримуватись них, щоб керувати пристроєм.
- Адміністратор повинен дати право використовувати пристрій користувачам у відповідності з політикою і процедурами безпеки.
- Адміністратор не повинен використовувати владу над пристроєм зі злим наміром.
- Адміністратор повинен управляти пристроєм в довіреному мережевому середовищі.
- Адміністратор повинен гарантувати, що служба сертифікації через сервер сертифікації працює по безпечному каналу і надійно зкерована.
- Адміністратор повинен забезпечити роботу функції Відмітка часу, щоб вести точну історію в системному журналі.
- Адміністратор повинен забезпечити безпечний канал зв'язку з SSL.
- Адміністратор повинен записати файли протоколу системи, що експортуються функцією експорту, до безпечного місця та захистити їх.
- Адміністратор повинен захистити пристрій від несанкціонованого контакту з зовнішніми інтерфейсами.

# Термінологія, що використовується в цьому посібнику

Наступні терміни використовуються в цьому посібнику в прикладах, інструкціях і описах:

## Синонім

Деякі використані терміни є взаємозамінними, наприклад такі:

Термін	Синонім
Документ	Оригінал
Бумага	носій, друкований носій
Пристрій	принтер, МФУ, машина
Посібник користувача	Керівництво

## Скорочення

Наступні скорочення використовуються в цьому посібнику в прикладах, інструкціях і описах:

Скорочення	Значення
DBMS	Система управління базами даних
EAP-MD5	Розширений протокол автентичності Message Digest 5
EAP-MS-CHAPv2	Розширений протокол автентичності Microsoft Challenge-Handshake версія 2
IP	Інтернет-протокол
HTTP	Протокол передачі гіпертексту
HTTPS	Безпечний протокол передачі гіпертексту
PEAPv0/ EAP-MS-CHAPv2	Захищений розширений протокол аутентифікації версія 0/ Розширений протокол автентичності Microsoft Challenge-Handshake версія 2
SMTP	Простий протокол передачі поштових повідомлень
MFP	Багатофункціональний пристрій / Багатофункціональний принтер
S/N	Серійний номер
SNMP	Простий протокол керування мережею
SNTP	Простий протокол мережевого часу
TLS	Захист транспортного рівня
UPnP	Універсальний Plug and Play
MDNS	Багатоабонентська служба доменних імен

# Термінологія, що використовується в

Скорочення	Значення
<b>LDAP</b>	Полегшений протокол доступу до каталогів
<b>SLP</b>	Протокол пошуку сервісів
<b>SMB</b>	Блокування повідомлень серверу
<b>SWS</b>	SyncThru™ Web Service
<b>WINS</b>	Служба інтернет-адрес в середовищі Windows
<b>WSD</b>	Веб-служба для пристрою

## Глосарій

(Див. розділ «Глосарій» на стор. 404).





## 2. Розширені функції для меню налаштувань

У цьому розділі описано меню **Налаштування**, надане вашою машиною. Меню **Налаштування** надає адміністратору різні опції налаштування пристрою.

• <b>Вхід в систему</b>	<b>306</b>
• <b>Мова і спосіб введення</b>	<b>307</b>
• <b>Пристрій</b>	<b>308</b>
• <b>Параметры администр.</b>	<b>314</b>
• <b>Керування</b>	<b>324</b>
• <b>Параметры сети</b>	<b>326</b>
• <b>Система</b>	<b>331</b>



- У посібнику адміністратора здебільшого надано опис функцій та налаштування, якими часто користується адміністратор.
- Для деяких опцій вам потрібно зв'язатися з постачальником послуг, щоб зробити налаштування.
- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від параметрів та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Деякі опції доступні тільки для адміністратора в залежності від обраних налаштувань аутентифікації (див. «Аутентификация» на стор. 316).

# Вхід в систему


Залежно від обраних параметрів аутентифікації вам може знадобитись увійти в систему з правами адміністратора, щоб отримати доступ до певних опції меню **Настройки** (див. «Аутентифікація» на стор. 316). За додатковою інформацією зверніться до інтернет-провайдера або системного адміністратора локальної мережі.

**1** Натисніть **Настройки** на домашньому екрані або **Прилож..**

**2** Виберіть бажаний параметр. Якщо опція доступна лише для адміністратора, з'являється екран входу в систему.

Уведіть дані в поля **ИД**, **Пароль** та **Домен** використовуючи спливаючу клавіатуру, яка з'являється при натисканні на кожне поле.



- Уведіть ID та пароль, які ви обрали при першому ввімкненні пристрою (див. «Первонач. настройки (лише адміністратор)» на стор. 320).
- Також можна натиснути кнопку ID , щоб знайти останній використаний ID та кнопку домену, щоб знайти домен зі списку, збереженого в пристрої.
- При вході в систему на дисплеї ви можете побачити ідентифікатор користувача, який увійшов в систему.

**3** Натисніть **Вхід в систему**.

# Мова і спосіб введення

Це меню дозволяє налаштувати мову, якою відобразиться меню. Ви також можете налаштувати параметри екранної клавіатури.

Натисніть **Налаштування** > **Язык и метод ввода** на домашньому екрані або екрані **Прилож.**.

Функція	Опис
<b>Язык</b>	Дозволяє вибрати мову.
<b>Клавиатура и способы ввода</b>	Ви можете змінити клавіатуру, використовувану вашою машиною.
<b>Речь</b>	Дозволяє встановити параметри голосового введення.

## Язык

Дозволяє вибрати мову екрану дисплею.

Натисніть **Налаштування** > **Язык** на головному екрані або екрані **Прилож.**, а потім оберіть бажану мову.

## ВХОД

Якщо протягом певного періоду часу не вводиться жодної команди, апарат припиняє виконання поточного завдання або виходить з поточного меню та повертається до налаштувань за замовченням. Інтервал часу очікування апарата перед припиненням виконання завдання або виходом з меню можна задати.

## Клавиатура и способы ввода

Дозволяє вказати клавіатуру, яку використовує пристрій.

- **По умовчанию:** Вибір мови та методу введення за замовчуванням.



## Речь

- **Преобразование текста в речь:** Забезпечує читання друкованого тексту, наприклад, вміст повідомлення електронної пошти.

# Пристрій

Перед використанням машини слід налаштувати загальні параметри.



- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.

Натисніть **Налаштування** > **Устрій** на домашньому екрані або **Прилож..**

Функція	Опис
<b>Налаштування лотка</b>	Дозволяє налаштувати поточні параметри лотка, такі як тип паперу та пріоритети лотків (див. «Налаштування лотка» на стор. 309).
<b>Звук</b>	Дозволяє встановити гучність кнопок звуку, повідомлень і звуки, що лунають під час роботи факсу. Ви можете перевірити звук відразу після установки рівня (див. «Звук» на стор. 309).
<b>Отобразити</b>	Дозволяє встановити шпалери, яскравість і швидкий запуск.
<b>Хранилище</b>	Управління пам'яті всіх програм.

Функція	Опис
<b>Регулювання</b>	Дозволяє регулювати висоту, вологість, зображення і тестові функції машини.
<b>Енергозбереж.</b>	Дозволяє знизити споживання енергії. Якщо ви встановите цю опцію, машина переходить в режимі економії енергії, коли вона не використовується.  Є два режими енергозбереження (див. «Енергозаощадження» на стор. 311).
<b>Таймери</b>	Дозволяє повернути час машини до налаштувань за замовчуванням або скасувати відкладені завдання, якщо немає вхідного сигналу протягом тривалого часу (див. «Таймери (лише адміністратор)» на стор. 312).
<b>Eco<sup>a</sup></b>	Дозволяє встановити режим Eco за замовчуванням і налаштувати його. Використання режиму Eco може зекономити ресурси (див. «Економія» на стор. 313).

а. Деякі опції доступні тільки для адміністратора в залежності від обраних налаштувань аутентифікації (див. «Аутентифікація» на стор. 316).

## Настройки лотка

Ця функція дозволяє перевіряти поточні налаштування лотка та змінювати їх за необхідності. Є багато варіантів налаштування лотка та паперу. Оберіть налаштування, які відповідають вашим потребам.



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Відкрийте програму SyncThru™ Web Service, оберіть влкдинку **Настройки > Параметри устройства > Система > Входные лотки**.



Якщо деякі опції позначено сірим кольором, вони не підтримуються для вашої машини або додаткові деталі, необхідні для використання опції, не встановлені.

## Звук

Дозволяє встановити гучність кнопок звуку, повідомлень і звуки, що лунають під час роботи факсу. Використовуючи повзунок оберіть потрібну гучність і натисніть кнопку **Тест**, щоб перевірити рівень гучності.

- **Звук клавиш:** Дозволяє налаштувати гучність звуку при натисканні кнопки
- **Сигнал:** Дозволяє налаштувати гучність звуку сигналу попередження
- **Звук факса:** Дозволяє регулювати гучність звуку, що лунає під час роботи факсу. Ця опція має інші додаткові опції.
- **Ответ**
  - **Ответ сенсорной системы:** вібрація під час натискання програмних клавіш та певних взаємодій з інтерфейсом користувача.
  - **Интенсивность вибрации:** оберіть інтенсивність вібрації.

# Пристрій

## дисплеєм

Ви можете змінювати різні параметри відображення.

- **Яркість:** Дозволяє регулювати яскравість РК-дисплея.
- **Быстрый запуск:** Ви можете обрати реєстр в **Быстрый запуск** (Сниок екрана, Приложения, Поиск)

## Хранилище

Ви можете керувати пам'яттю усіх додатків та відображати всю інформацію про пам'ять.



Якщо живлення машини відключається, слід відновити правильний час і дату, як тільки живлення буде відновлене.

## Регулировка

Ви можете вибрати висоту місця, в якому встановлена ваша машина. Ви також можете регулювати параметри зображення і робити тест пристрою.

- **Поправка на висоту:** Ви можете вибрати висоту місця, в якому встановлена ваша машина. На якість друку впливає атмосферний тиск, який в свою чергу залежить від висоти розміщення апарата над рівнем моря. Таким чином, важливо правильно визначити висоту.
  - **Обычный:** 0-1000 м
  - **Высота 1:** 1000 м - 2000 м
  - **Высота 2:** 2000 м - 3000 м
  - **Высота 3:** 3000 м - 4000 м
  - **Высота 4:** 4000 м - 5000 м
- **Относительная влажность :** Оптимізація якості друку залежно від вологості у приміщенні.
- **Выбор цвета:** Дозволяє регулювати рівень щільності друку і яскравість копіювання.

# Пристрій

- **Регулювання тонера:** Дозволяє автоматично регулювати тон для максимально якісного друку.
  - **Включити автоматическую настройку тона:** Вказівки апарату для автоматичного калібрування відтінку через певні відрізки часу. Активуйте цю функцію для виконання нормального або повного регулювання після друку визначеної кількості сторінок або простою пристрою протягом певного часового проміжку.
  - **Авторегулювання оттенка:** Негайне звичайне або повне регулювання відтінку.



- **Обычный:** Автоматичне регулювання відтінку кольору. Цей процес дещо триваліший, ніж Quick (Быстрое), проте й результати значно кращі.
- **Заполнен:** Абсолютне змінення кольорової таблиці для регулювання відтінку кольору.

- **Тест устро́йства:** Дозволяє налаштувати рівень сигналу.
  - **Регулювання печаті:** Дозволяє регулювати область друку. Коли зображення нерівно друкуються, відрегулюйте область друку.

## Енергозаощадження


Коли ви якийсь час не користуєтесь пристроєм, увімкніть функцію енергозаощадження.



Вийти з режиму **Енергосбережение** можна, натиснувши на екран дисплея.

## оптимізація

Коли для функції обрано значення **Вкл.**, ви можете виводити машину з режиму сну будь-якою з наступних дій:

- На панелі керування натисніть кнопку  (**Живлення/Вихід зі сну**).
- Закласти папір в лоток
- Відкривання та закривання кришки.
- Витягти та вставити лоток.
- Додайте оригінали в DSDF.
- Підключіть носій USB.

# Пристрій

## Низька потужність Зберегти

**Низкое энергопотребление** дозволяє пристрій економити енергію. Коли ви не використовуєте машину деякий час, певні частини машини автоматично переходить до режиму **Низкое энергопотребление**. Режим **Низкое энергопотребление** зберігає менше енергії, ніж режим **Энергосбережение**.

## Энергосбережение

Коли ви якийсь час не користуєтесь пристроєм, увімкніть функцію енергозаощадження. Пристрій зберігає більше енергії в режимі **Энергосбережение**, ніж в режимі **Низкое энергопотребление**.

## Таймери (лише адміністратор)

Якщо протягом певного періоду часу не вводиться жодної команди, апарат припиняє виконання поточного завдання або виходить з поточного меню та повертається до налаштувань за замовченням. Інтервал часу очікування апарата перед припиненням виконання завдання або виходом з меню можна задати.



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Відкрийте програму SyncThru™ Web Service і натисніть **Настройки > Параметры устройства > Система > Настройка**.

- **Время ож.сист.:** Машина повертається в меню копіювання, якщо протягом обраного часу користувач не вводить жодної команди.
- **Время ожид.отлож. задан.:** При виникненні помилки під час друку і відсутності сигналу з комп'ютера машина утримує завдання протягом певного періоду часу до його видалення.
- **Вр.ожид.задан.:** Якщо протягом певного періоду часу не вводиться жодної команди, апарат припиняє виконання поточного завдання. Інтервал часу очікування апарата перед припиненням виконання завдання можна задати.



## Економія

Дозволяє економити ресурси та використовувати більш екологічні засоби друку.

- **Економічний режим по умовчанию:** Увімкнення та вимкнення режиму екодруку.





**Принудит.:** Вмикає режим еко. Якщо користувач бажає вимкнути режим Еко, він має ввести пароль.

- **Налаштування екорезима:** Установка функцій ЕСО.
  - **По умовчанию:** встановлюється стандартний режим Есо.
  - **Пользоват. настр.:** Встановіть бажані значення.

# Параметры администр.

Ця опція доступна лише адміністраторам.



- Деякі меню можуть не відображатися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.

Натисніть **Настройки** > **Параметры администр.** на домашньому екрані або **Прилож.**

Функція	Опис
<b>Безопасность</b>	Дозволяє налаштувати параметри, пов'язані з безпекою (двиг. «Безопасность» на стор. 315).
<b>Общие настройки</b>	Дозволяє налаштувати загальні параметри ( <b>Измерение, Управление расх. мат., Управление конфликтами</b> та інші) (див. «Общие настройки» на стор. 318).
<b>Первонач. настройки</b>	Дозволяє встановити основні параметри, необхідні для використання машини (див. «Первонач. настройки (лише адміністратор)» на стор. 320).

Функція	Опис
<b>Настройки факса</b>	Ви можете налаштувати параметри факсу за замовчанням. Встановіть найбільш часто використовувані параметри факсу (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152).
<b>Настройки печати</b>	Ви можете налаштувати параметри друку. Якщо не обрати окремі параметри друку, пристрій буде використовувати параметри, вказані в цьому меню. Встановіть найбільш часто використовувані параметри друку. Ця функція може бути корисною при використанні вашою компанією певної форми друку (див. «Параметри друку» на стор. 321).
<b>Настройки ящика</b>	Дозволяє перевіряти поточні налаштування папки та змінювати їх, якщо потрібно (див. «Настройки ящика» на стор. 322)
<b>Параметры отчета</b>	Параметри джерела паперу визначають лоток, який пристрій використовує за замовчування для друку звітів.

# Параметры администр.

Функція	Опис
Управление приложением	Прикладні програми/ліцензії можна інстальювати та видаляти. Якщо ви додаєте програму, вам слід активувати ліцензію встановленого програмного забезпечення. Деякі додатки можуть не мати ліцензії (див. «Управление приложениями» на стор. 322)

## Безопасность

Дозволяє налаштувати параметри, пов'язані з безпекою.

## Перезап. изобр.

Ви можете обрати перезапис даних, що містяться у пам'яті. Пристрій замінює дані назавжди.



Ця функція може бути недоступною, залежно від моделі чи комплектації.

- **Автоматически Перезапись изобр.:** Після завершення завдання у пам'яті залишаються тимчасові зображення. З міркувань безпеки ви можете обрати автоматичний перезапис постійної пам'яті. Якщо ви бажаєте захистити простір пам'яті, оберіть автоматичний перезапис постійної пам'яті.
- **Вручную Перезапись изобр.:** Під час друку, копіювання, сканування та відправлення факсів пристрій тимчасово використовує пам'ять. З міркувань безпеки ви можете обрати ручний перезапис постійної пам'яті. Якщо ви бажаєте захистити простір пам'яті, оберіть ручний перезапис постійної пам'яті. Ви можете налаштувати автоматичний перезапис після перезавантаження системи.
- **Запланированная перезапись изображения:** Ви можете налаштувати ручний перезапис зображення.
- **Метод перезаписи:** Можна вибрати метод перезапису даних в захищеній довгострокової пам'яті(жорсткий).
  - **German VSITR:** перезапис даних у пам'яті 7 разів. При шостому перезапису даних на диску використовуються шаблони 0x00 і 0xff, а при сьомому - 0xAA.
  - **DoD5220.28-M:** перезапис даних у пам'яті 3 разів. При 3-кратному перезапису даних використовуються шаблони 0x35, 0xCA і 0x97. Використання такого методу перезапису диска вказан Міністерством оборони США.

# Параметри администр.

- **Австралійск. ACSI 33:** перезапис даних у пам'яті 5 разів. При 5-кратному перезапису даних використовується символ «С» і альтернативно його доповнення. Після другої перезапису відбувається примусова перевірка правильності. При п'ятої перезапису використовуються довільні дані.
- **DoD 5220.41M (ECE):** перезапис даних у пам'яті 3 разів. При 3-кратному перезапису даних використовуються шаблони 0x35, 0xCA і 0x97. Використання такого методу перезапису диска вказан Міністерством оборони США.
- **Налаштування перезапису:** вибір числа перезапису даних. Дані на жорсткому диску будуть перезаписані стільки разів, скільки вказано для даного параметра.

## Аутентифікація

Ця функція дозволяє вибрати метод перевірки автентичності для аутентифікації користувача.



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Коли відкриється вікно SyncThru™ Web Service, клацніть **Безопасность > Управление пользовательским доступом** (см. «Аутентифікація» на стор. 316).

- **Режим:** Виберіть режим аутентифікації.
  - **Базовая аутентифікація:** Активує базову аутентифікацію. При виборі функції, доступній лише адміністраторам, користувачу буде запропоновано увійти в систему. Ці варіанти помічені літерою "a" або "(лише адміністратор)" у цьому керівництві.
  - **Аутентифікація пристрою:** Активує аутентифікацію пристрою. Для користування пристроєм потрібно увійти в систему. Користувачі не можуть використовувати жоден додаток без входу в систему.
  - **Аутентифікація приложения:** Активуйте аутентифікацію додатків. Адміністратор може вибрати додатки, які вимагатимуть входу в систему. Користувачі не можуть використовувати ці додатки без входу в систему. Натисніть **Режим приложения** для ввімкнення аутентифікації.

# Параметры администр.

- **Метод**
  - **Локальная аутентификация:** Виконання процесу аутентифікації на основі інформації користувача, що зберігається на жорсткому диску пристрою.
    - **Экр. входа в LUI:** Надає Pre-Installed-For-LUI за замовчуванням.
    - **Экр. входа в SWS:** Надає Pre-Installed-For SWS за замовчуванням.
    - **Авт. выход:** Ви можете використовувати автоматичний вхід.
    - **Ограничение логина:** Ви можете обрати час, кількість спроб та час відключення в параметрі Login Restriction.
    - **Политика выхода:** Ви можете встановити політику виходу з системи.
  - **Аутентификация: SMB и мест.:** Виконання процесу аутентифікації на основі інформації користувача, що зберігається на сервері SMB.
    - **Экр. входа в LUI:** Надає Pre-Installed-For-LUI за замовчуванням.
    - **Экр. входа в SWS:** Надає Pre-Installed-For SWS за замовчуванням.
    - **Авт. выход:** Ви можете використовувати автоматичний вхід.
  - **Аутентификация: Kerberos и мест.:** Виконання процесу аутентифікації на основі інформації користувача, що зберігається на сервері kerberos.
    - **Экр. входа в LUI:** Надає Pre-Installed-For-LUI за замовчуванням.
    - **Экр. входа в SWS:** Надає Pre-Installed-For SWS за замовчуванням.
    - **Авт. выход:** Ви можете використовувати автоматичний вхід.
  - **Аутентификация: LDAP и мест.:** Виконання процесу аутентифікації на основі інформації користувача, що зберігається на сервері LDAP.
    - **Экр. входа в LUI:** Надає Pre-Installed-For-LUI за замовчуванням.
    - **Экр. входа в SWS:** Надає Pre-Installed-For SWS за замовчуванням.
    - **Авт. выход:** Ви можете використовувати автоматичний вхід.
  - **SyncThruAaProvider:** процес ідентифікації базується на даних користувача, наданих з SWS.
    - **Экр. входа в LUI:** Надає Pre-Installed-For-LUI за замовчуванням.
    - **Экр. входа в SWS:** Надає Pre-Installed-For SWS за замовчуванням.
    - **Авт. выход:** Ви можете використовувати автоматичний вхід.

# Параметры администр.

- **Только стандартная отчетность:** Дозволяє користувачам входити використовувати лише ідентифікатор і пароль для входу в систему.
  - **Вход по идентификатору/паролю:** Ви можете увійти до системи, увівши ідентифікатор і пароль.
  - **Вход только с ИД:** Ви можете увійти лише з ідентифікатором.
- **Безопасная печать:** Ви можете увійти до системи через безпечний друк.

## Учет

Ви можете встановити ліміти використання для кожного користувача, щоб використовувати кожну функцію, якщо вибрано метод обліку **Стандартное** (див. «Аутентификация» на стор. 316).



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. У програмі SyncThru™ Web Service натисніть вкладку **Безопасность > Контроль доступа користувачів > Облік > Accounting Methods** (див. «Вкладка Захист» на стор. 179).

- **Учет не ведется:** Виберіть не використовувати цю функцію.
- **Стандартный учет:** Виберіть для використання встановленого методу обліку.

- **SyncThruA Provider:** Виберіть використання методу обліку завдань, наданий SyncThru™ Web Admin Service (Детальну інформацію див. в посібнику до SyncThru™ Web Admin Service).

## Общие настройки

Дозволяє налаштувати загальні параметри.

## Измерение

Ви можете вибрати одиницю виміру і формат паперу за замовчуванням.

## Управление расх. мат.

Дозволяє встановити параметри для повідомлень щодо витратних матеріалів. Якщо встановите цю опцію, машина покаже попереджувальне повідомлення, коли витратні матеріали закінчуватимуться. Підготуйте матеріали заздалегідь.

# Параметры администр.



- **Увед. о повт. заказе бл. перен. изобр.:** Видає повідомлення про те, що строк служби копії-картриджа підходить до завершення.
- **Уведомл. о повт. заказе картриджа:** Видає повідомлення про те, що строк служби картриджа з тонером підходить до завершення.
- **Економ. тонера:** Параметр **Економія тонера** дозволяє користувачеві зберігати тонер під час друку документа.

## Управление конфликтами

Дозволяє обрати пріоритет функцій **Копія, Печать, Отправить, Отчет** або порядок черги.

## Додаткові налаштування

Ви можете налаштувати **Окно индикатора выполнения задания** та **Удаление задания**.

- **Окно индикатора выполнения задания:** Дозволяє показувати прогрес виконання завдання на дисплеї.
- **Удаление задания:** Параметр «Видалення завдання» визначає, чи можуть користувачі видалити всі завдання, а чи лише завдання, які вони створюють.
  - **Разрешить удаление всех заданий:** Користувачам дозволено видалити всі завдання.
  - **Разрешить удаление только одного задания:** Користувачам дозволено видалити лише власні завдання.
- **Блокування домашнього екрану:** Адміністратори можуть обмежити можливість користувачів змінювати/видаляти віджети, застосунки або ярлики, а також користуватися такими функціями, як Встановити шпалери або Додати до домашнього екрану.

# Параметры администр.

## Первонач. настройки (лише адміністратор)

Ви можете змінити вихідні установки при першому включенні пристрою.



Якщо ви бажаєте пропустити вихідні налаштування, натисніть **Выход**. Параметри, встановлені до цього моменту, будуть збережені. Втім при першому використанні цієї функції кнопка **Выход** буде неактивною.

- **Язык:** Виберіть мову для використання на екрані дисплея і натисніть **Далее**.
- **Прим.:** Прочитайте і натисніть **Далее**.
- **Учетная запись админ.:** Введіть **Имя, Новый пароль, Подтвержд. пароля**. В якості імені користувача за замовчанням використовується **admin**.
- **Дата и время:** Встановіть наступні параметри: **Дата, Время, Часовой пояс**, формат дати та часу і **Летнее время**.



Для вибору часового поясу виберіть свою зону.

- **Опред. устройства:** Видаліть існуюче ім'я пристрою і введіть ім'я пристрою, яке ви бажаєте використовувати. Потім натисніть **Далее**. Майте на увазі, що це ім'я буде використовуватись в мережі.



- При необхідності введіть розташування машини в поле **Располож..**
- При необхідності введіть в поле **Администратор** інформацію для зв'язку у разі виникнення проблеми з машиною.

- **Проверка соединений:** Натисніть кнопку **Тест**, щоб перевірити підключення **Подкл. платы Ethernet**. Якщо після натискання кнопки **Тест** з'являється напис **Подключено**, натисніть **Далее**. Якщо з'являється напис **Не подключен**, переконайтеся, що пристрій підключено до мережі, потім перевірте підключення до локальної мережі знову.



- Якщо проблема зв'язку залишається, зверніться до адміністратора вашої мережі.
- Якщо ви встановили додатковий комплект факсу або фінішер, натисніть кожну кнопку **Тест** для перевірки з'єднання.

- **Настройки сети:** Уведіть дані в поля **IP-адрес, Маска подсети, Шлюз, Имя узла, Имя домена, Основной сервер DNS та Дополнительный сервер DNS**. Потім натисніть **Далее**.



- Якщо нова IP-адреса присвоюється автоматично за допомогою DHCP або BOOTP, натисніть **DHCP** або **BOOTP**.
- Якщо ви не впевнені у своєму мережевому оточенні, зверніться до адміністратора мережі.



# Параметры администр.

- **Конфигурация SNMP:** Уведіть дані в поля **Имя сообщества**, **Разрешение на доступ**, **Имя пользователя для аутентификации**, **Пароль аутентификации**, **Пароль подтв. проверки подл.**, **Пароль для защ. конфид-ти** та **Подтв. пароля конфид..** Потім натисніть **Готово**.

## Налаштування факсу

Ви можете налаштувати параметри факсу за замовчанням. Встановіть найбільш часто використовувані параметри факсу.

Натисніть **Настройки > Настройки факса** на екрані дисплея (див. «Загальні налаштування факсу» на стор. 152)



- Якщо додатковий факс не встановлений, значок факсу не з'явиться на екрані дисплея.
- Параметри факсу відрізняються від країни до країни в залежності від Міжнародних нормативів зв'язку. Якщо деякі з параметрів факсу, описані в цьому посібнику, позначені сірим кольором, це означає, що опція не підтримується в цьому середовищі зв'язку.
- Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Відкрийте програму SyncThru™ Web Service, оберіть вкладки **Настройки > Параметры устройства > Факс** (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

## Параметри друку

Ви можете налаштувати параметри друку. Якщо не обрати окремі параметри друку, пристрій буде використовувати параметри, вказані в цьому меню. Встановіть найбільш часто використовувані параметри друку. Ця функція може бути корисною при використанні вашою компанією певної форми друку.

Натисніть **Настройки > Настройки печати** на екрані дисплея.



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Відкрийте програму SyncThru™ Web Service, оберіть вкладки **Настройки > Параметры устройства > Принтер**. (Див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

# Параметры администр.

## Настройки ящика

Документы та зображення, надруковані, відскановані, завантажені і відправлені з комп'ютерів можна зберігати в папці **Папка**. Папка **Папка** розташована на жорсткому диску вашої машини (HDD). Це означає, що всі документи зберігаються на жорсткому диску. Ви можете захистити деякі збережені документи паролем, щоб заборонити до них доступ неавторизованим користувачам. Ви також можете друкувати збережені документи, використовуючи різні функції друку, та відправляти документи електронною поштою, факсом або на сервер. Ви можете налаштувати параметри збережених документів та користуватись функцією "Збережені документи" в додатку SyncThru™ Web Service.



Якщо в папці **Папка** зберігаються важливі документи, радимо вам регулярно робити резервну копію цих документів. Компанія Samsung не несе відповідальність за пошкодження або втрату даних через неправильне використання функції машини.

## Параметры отчета

Параметри джерела паперу визначають лоток, який пристрій використовує за замовчування для друку звітів.

## Управление приложениями

Прикладні програми/ліцензії можна інсталиувати та видаляти. Якщо ви додаєте програму, вам слід активувати ліцензію встановленого програмного забезпечення. У деяких додатків може не бути діцензії.

Натисніть **Настройки > Управление приложением** на домашньому екрані або **Прилож..**



- Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. В програмі SyncThru™ Web Service оберіть вкладку **Обслуживание > Управление приложениями**. (Див. «Управление приложениями» на стор. 322).
- Деякі моделі не підтримують цю функцію.

## Встановлення програми

- 1 Натисніть кнопку **Установить**.
- 2 Відкриється спливаюче вікно з деревом папок. Виберіть файл програми та натисніть кнопку **ОК**.

# Параметры администр.

- З'явиться повідомлення про перевірку. Прочитайте угоду і виберіть **Я приймаю условия лицензионного соглашения** та натисніть **ОК**.

Починається установка додатку.

## Перегляд даних додатку

---

- Натисніть додаток, дані якого ви хочете переглянути.
- Перегляд детальної інформації про додаток.

## Включення / виключення додатків

---

- Виберіть програму, яку хочете включити / відключити і натисніть **Вкл. или выкл.**
- Додаток, який ви вибрали, включається / відключається.



## Видалення програми

---

- Виберіть програму, яку хочете видалити, і натисніть **Удалить**.
- Відобразиться спливаюче вікно підтвердження. Натисніть **Да**.  
Додаток, який ви вибрали, видаляється.

# Керування



- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.

Ви також можете перевірити строку служби витратних матеріалів та надрукувати звіт.

Натисніть **Настройки > Управление** на домашньому екрані або **Прилож..**

## Срок служ.расх.мат

Ця функція дозволяє перевірити залишок кожного витратного матеріалу.

) картридж з тонером (або копі-картридж)

## Отчет

Ця функція дозволяє роздрукувати всі звіти, надані вашою машиною. Цей звіт можна використовувати для технічного обслуговування машини.



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата. Коли відкриється SyncThru™ Web Service, клацніть вкладку **Информация > Печать информации** (див. «Вкладка Информация» на стор. 176).

### • Система

- **Настройка:** Роздрукуйте, щоб переглянути дані про конфігурацію, включаючи такі дані: інформація про продукт, інформація про версію, параметри машини, параметри паперу.
- **Сведения о расходных материалах:** Надрукуйте цей звіт, щоб побачити процент залишків кожного витратного матеріалу.
- **Счетчик использования:** Натисніть, щоб роздрукувати кількість виконаних завдань, включаючи друк, сканування, факси та інформацію.
- **Демо страница:** Роздрукуйте демонстраційну сторінку, щоб перевірити, що машина працює нормально. Також можна вибрати формат A4 або Letter.
- **Сведения об ошибке:** Роздрукувати і перевірити, які помилки сталися в машині. Звіт містить тип помилок та їх кількість.
- **Конфигурация сети:** Роздрукуйте, щоб переглянути дані про конфігурацію мережі, включаючи такі дані: TCP / IP, Raw TCP / IP, а також дані про LPD.
- **Учетная запись:** Роздрукуйте, щоб побачити список облікових записів.

# Керування

- **Отправить:**

- **Отправить подтверждение:** Можна настроїти апарат друкувати звіт, який повідомлятиме, чи надсилання вдало завершено.
- **Факс принят:** Роздрукуйте, щоб перевірити список отриманих факсимільних повідомлень.
- **Факс отправлен:** Роздрукуйте, щоб перевірити список відправлених факсимільних повідомлень.
- **Запланированные задания факса:** Роздрукуйте, щоб перевірити список запланованих завдань факсу.
- **Сооб. эл. поч. отпр.:** Роздрукуйте, щоб перевірити стан передачі в завданні **Сканир. на эл. Почту**.



- **Шрифт:**

- **Шрифты PCL:** Роздрукуйте, щоб переглянути перелік шрифтів PCL.
- **Список шрифтов PS:** Роздрукуйте, щоб переглянути перелік шрифтів PS.

# Параметры сети

Ця опція дозволяє встановити параметри мережевого зв'язку.



- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (Справка) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.

Натисніть **Налаштування** > **Налаштування мережі** на домашньому екрані або в меню **Прилож.**

## Ethernet

Функція	Опис
Порт Ethernet	Ви можете активувати/деактивувати порт ethernet.
Скорость сети Ethernet	Ви можете вибрати швидкість мережі Ethernet.
MAC-адрес	Відображає Mac-адресу пристрою.
Параметры IP	Ви можете встановити налаштування TCP/IPv4.

Функція	Опис
Конфигурация DNS	Ви можете встановити налаштування DNS.
WINS	Можна налаштувати WINS-сервер.
Показать IP-адрес	Ви можете налаштувати пристрій на відображення IP-адреси на домашньому екрані.
Протокол	Ви можете включити/виключити протокол IPv6.
Адрес IPv6	Ви можете встановити типи адрес IPv6.
Конфигурация DHCPv6	Ви можете налаштувати конфігурацію DHCPv6.
Уникальный идентификатор DHCP	Показувати унікальний ідентифікатор DHCP.
802.1x	Ви можете включити/виключити безпеку 802.1x.
Метод проверки подлинности 802.1x	Ви можете вибрати метод аутентифікації.
Асоційований Идентификатор DHCPv6	Показати ідентифікатор DHCP Identity Association.

# Параметри сети

## TCP/IPv4

Можна налаштувати параметри IPv4.

- **Параметри IP:** Ви можете обрати метод надання IP-адреси.
  - **Статич.:** Виберіть для введення IP-адреси / маски підмережі / Адреса шлюзу вручну.
  - **BOOTP:** IP адреса / Маска підмережі / адреса шлюзу автоматично надаються на сервері BOOTP.
  - **DHCP:** IP адреса / Маска підмережі / адреса шлюзу автоматично надаються на сервері DHCP.
- **Конфигурація DNS:** Можна налаштувати WINS-сервер.
  - **Имя узла:** Уведіть ім'я хоста. Ви можете ввести до 63 символів. Ім'я за замовченням “**SEC[MAC address]**”.
  - **Имя домена:** Уведіть доменне ім'я. Ви можете ввести до 128 символів.
  - **Основной сервер DNS:** Уведіть адресу DNS-серверу, який ви бажаєте використовувати у першу чергу.
  - **Дополнительный сервер DNS:** Уведіть адресу альтернативного DNS-серверу.
  - **Динамическая регистрация DNS:** Якщо ви бажаєте використовувати цей параметр, встановіть прапорець у поле динамічної реєстрації DNS. Якщо ця опція включена, машина реєструє ім'я хоста та ім'я домену для налаштованих DNS-серверів динамічно. Крім того, якщо ця опція включена і обрано DHCP, параметри DHCP FQDN автоматично відключаються.

- **WINS:** Можна налаштувати WINS-сервер. WINS використовується в операційній системі Windows. Оберіть цю опцію.
- **Показать IP-адрес:** Ви можете налаштувати пристрій на відображення IP-адреси на панелі повідомлень. Якщо ви вибираєте цю опцію, IP-адреса буде відобразитись на панелі повідомлень.

## TCP/IPv6

Можна налаштувати параметри IPv6.

- **Протокол:** Натисніть, щоб використовувати IPv6-протокол в мережі. Перезавантажте машину, щоб застосувати зміни.
- **Адрес IPv6:** Показує типи адрес IPv6.
  - **Локальный адрес канала:** Це IPv6-адреса, починаючи з префіксу FE80. Ця адреса має локальну область посилання і генерується автоматично.
  - **Адрес без отслеживания состояния:** Це IPv6-адреса, яка формується префіксом, що надає маршрутизатор, і ідентифікатором інтерфейсу. В інтерфейсі, наприклад Ethernet, ідентифікатор інтерфейсу зазвичай отримується з MAC-адреси машини. Рекламований префікс залежить від конфігурації маршрутизатора.

# Параметры сети



Для повідомлення маршрутизатора може бути налаштовано більше однієї адреси, але лише одна буде відображатися на екрані дисплея.

- **Адрес с отслеживанием состояния:** Це адреса IPv6, яка отримується DHCPv6-сервером.
- **Ввод адреса вручную:** Це адреса IPv6, яку адміністратор може налаштувати вручну.
- **Конфигурация DHCPv6:** Оберіть конфігурацію DHCPv6, яку ви бажаєте використовувати.
  - **Использовать DHCP, указанный маршрутизатором:** DHCPv6 вмикається, коли маршрутизатор дає команду використовувати DHCPv6.
  - **Всегда включать DHCP:** Незалежно від команди маршрутизатора DHCPv6 використовується для одержання IPv6-адреси.
  - **Никогда не использовать DHCP:** Відключення DHCPv6.
- **Уникальный идентификатор DHCP:** Показувати унікальний ідентифікатор DHCP.
- **Идентификатор ассоциации идентичности DHCP:** Показати ідентифікатор DHCP Identity Association.

## 802.1x

Ви можете включити аутентифікацію 802.1x на основі портів. Якщо це перевірка включена, машині не дозволяється доступ до незахищеного боку мережі, поки машина не отримає дозвіл. Використовуйте цю функцію для захисту вашої мережі.

- **802.1x :** Встановіть прапорець, щоб включити цю функцію.
- **802.1x Authentication Method:** Виберіть метод аутентифікації.
  - **EAP-MD5:** Мінімальна безпека. Функція MD5 хеш є вразливою для атак за словником і не підтримує генерацію ключів.
  - **PEAP:** Рекомендується для користувачів, які мають намір використовувати лише настільні клієнти і сервери Microsoft. Не рекомендується для інших користувачів.
  - **EAP-MS-CHAPv2:** MS-CHAPv2 забезпечує двосторонню аутентифікацію між парами, комбінуючи парні виклики Challenge message з пакетом Response packet та повідомленням про аутентифікацію Response message в пакеті Success packet.
  - **TLS:** Цей метод використовується для забезпечення безпечного зв'язку через Інтернет між клієнтом і сервером.



# Параметри сети

## Wi-Fi

Меню Wi-Fi з'являється, тільки якщо встановлено додаткове бездротове обладнання/комплект NFC (див. «Налаштування бездротової мережі (додатково)» на стор. 353).

Вкладене меню в меню Wi-Fi майже тотожне вкладеному меню в розділі Ethernet (див. «Ethernet» на стор. 326).

Функція	Опис
<b>Сети Wi-Fi</b>	Після підключення апарату до бездротової мережі, на екрані з'являється точка доступу (маршрутизатор) SSID.
<b>Налаштування WPS</b>	Якщо апарат і точка доступу (або бездротовий маршрутизатор) підтримують технологію Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), можна легко налаштувати бездротову мережу через меню <b>Налаштування WPS</b> без використання комп'ютера.
<b>Wi-Fi Direct</b>	Функція Wi-Fi Direct це безпечно, просте у використанні і однорангове з'єднання між принтером, підключеним до Wi-Fi, і мобільним пристроєм.

## Мережеві протоколи

Ви можете включити / відключити все, що потрібно, як показано нижче.

## Безопасность сети



Ці параметри можна активувати й налаштувати лише за допомогою програми SyncThru™ Web Service (див. «Вкладка Захист» на стор. 179).

Функція	Опис
<b>IPSec</b>	Якщо протокол IPSec включено, його можна вимкнути в SyncThru™ Web Service.
<b>Фільтрація сети</b>	Якщо параметри фільтрування мережі ввімкнено, їх можна вимкнути в SyncThru™ Web Service.

- **IPSec:** Ви можете відключити параметри IP-безпеки.
- **Фільтрація сети:**
  - **MAC-фільтрація:** Відключити фільтрацію MAC-адрес.
  - **Фільтрація IPv4:** Відключити фільтрацію IPv4.
  - **Фільтрація IPv6:** Відключити фільтрацію IPv6.



# Параметры сети

## Функция NFC

Ви можете увімкнути/вимкнути функцію NFC. Функція NFC стає доступною, тільки якщо встановлено додаткове бездротове обладнання/комплект NFC (див. «Використання функції NFC (додатково)» на стор. 362).

# Система



- Деякі меню можуть не відобразитися на дисплеї, залежно від опцій та моделі. У такому разі вони не стосуються цього пристрою.
- Виберіть меню  (**Справка**) на домашньому екрані або  (швидке меню). Виберіть бажаний розділ довідки.

## Дата і час

Час і дату, які ви встановите, буде використано для відправи на друк із затримкою завдань факсу/друку або у звітах. Якщо ж вони неправильні, змініть їхні значення на правильні.

## Про систему

Ви можете переглянути конфігурацію апаратного забезпечення, системні можливості та версію ПЗ пристрою.

## Про машину

Ви можете перевірити детальну інформацію про апарат. Перевірте стан встановлених апаратних і програмних версій, які допоможуть вам підтримувати машину. Ви можете завантажити останню версію ПЗ з сайту Samsung (<http://www.samsung.com> > пошук продукту > Підтримка або завантаження).

- **Конфігурація В/Ш:** Показує стан встановленого обладнання, включаючи додаткові частини.
- **Возможність:** Показує можливості обладнання.
- **Версии ПО:** Показує версії програмного забезпечення встановленого в системі.

## Доступність

Дозволяє налаштувати пристрій, щоб спростити його використання. У цьому меню можна змінювати різні параметри звуку, взаємодії та дисплея, щоб пристрій був більш доступним для користувачів.

## Контактная информация

Ця функція дозволяє переглядати контактну інформацію сервісного центру, в якому користувачі можуть отримати допомогу. Якщо увійти в систему з правами адміністратора, ви можете змінити контактну інформацію.

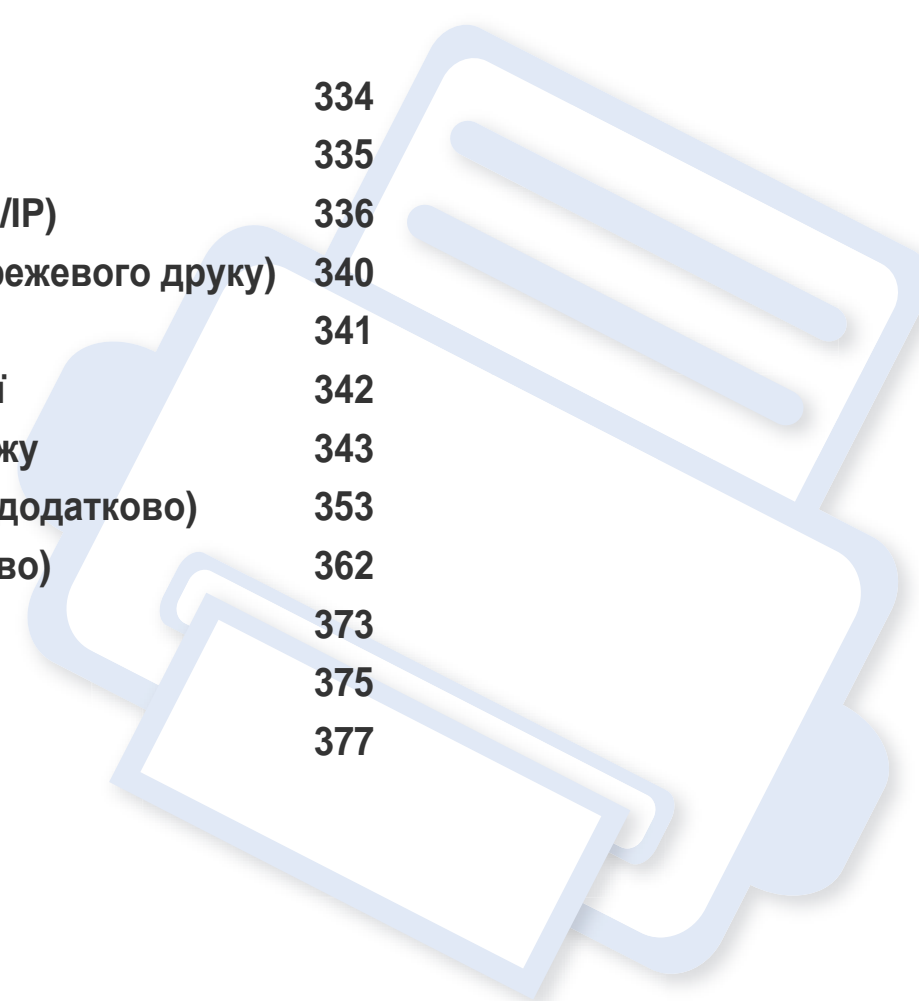
- **Системный администратор:** Перевірте контактну інформацію адміністратора.
- **Поддер. SAMSUNG:** Перевірте інформацію про сервісні центри.



## 3. Налаштування мережі

У цьому розділі наведено детальні інструкції про налаштування під'єданого до мережі перед використанням принтера. Ви ознайомитесь з термінами для налаштування мережевої середовища. Див глосарій термінів («Глосарій» на стор. 404).

- **Мережеве середовище** 334
- **Доступ до налаштування мережі** 335
- **Мережеві налаштування (налаштування TCP/IP)** 336
- **Налаштування друку (порти для мережевого друку)** 340
- **Набір протоколів** 341
- **Налаштування мережевої фільтрації** 342
- **Встановлення драйвера через мережу** 343
- **Налаштування бездротової мережі (додатково)** 353
- **Використання функції NFC (додатково)** 362
- **Підтримувані мобільні додатки** 373
- **AirPrint** 375
- **Google Cloud Print™** 377



# Мережеве середовище

Мережу можна використовувати після під'єднання мережевого кабеля до відповідного порта на вашому апараті.

Для використання апарата як мережного пристрою слід настроїти мережні протоколи. Ви можете зробити основні налаштування мережі за допомогою панелі управління апарату.

У таблиці наведено мережеві середовища, які підтримує апарат:

Пункт	Технічні характеристики
<b>Мережевий інтерфейс</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ethernet 10/100/1000 Base TX (локальна мережа)</li><li>Мережний інтерфейс 802.11b/g/n, бездротова мережа і технологія зв'язку у ближньому полі (NFC)<sup>a</sup></li></ul>
<b>Мережева операційна система</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows 8, Windows Server® 2008 R2</li><li>Різноманітні версії ОС Linux</li><li>Різні ОС Unix</li><li>ОС Mac X 10.5 - 10.9</li><li>Novell NetWare 5.x - 6.x</li></ul>

Пункт	Технічні характеристики
<b>Мережеві протоколи</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>TCP/IPv4</li><li>DHCP, BOOTP</li><li>DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>Стандартний друк TCP/IP (RAW), LPR, IPP</li><li>FTP, SMB, SMTP, WSD</li><li>LDAP, Kerberos, 802.1x</li><li>SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec</li><li>TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)</li></ul>

а. Додатковий пристрій

# Доступ до налаштування мережі

- 1 Переконайтеся, що апарат приєднано до мережі за допомогою кабелю.
- 2 Натисніть **Налаштування** > **Налаштування мережі** > **Ethernet** на головному екрані або екрані **Прилож..**
- 3 Увійдіть в систему в якості адміністратора (див. «Вхід в систему» на стор. 306).

# Мережеві настройки (настройки TCP/IP)

При підключенні апарата до мережі необхідно спочатку налаштувати параметри TCP/IP для машини. Параметри, наведені нижче, є основними, що необхідні для використання пристрою як мережевого. Ви можете встановити TCP/IP, сервер DNS, TCP/IPv6, Ethernet та методи розподілу IP-адрес.

## Ethernet

Можна налаштувати параметри ethernet.

Натисніть **Настройки > Настройки сети > Ethernet** на головному екрані або екрані **Прилож..**



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

- **Порт Ethernet:** Ви можете активувати/жеактивувати порт ethernet.
- **Скорость сети Ethernet:** Оберіть швидкість підключення до мережі.
- **MAC-адрес:** Відображає Mac-адресу пристрою.

## Протокол TCP/IP

Можна налаштувати параметри IPv4.

Натисніть **Настройки > Настройки сети > Ethernet > TCP/IPv4** на головному екрані або екрані **Прилож..**



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

## Налаштування IP-адреси

Ви можете обрати метод надання IP-адреси.

- **Статич.:** Виберіть для введення IP-адреси / маски підмережі / Адреса шлюзу вручну.
- **BOOTP:** IP адреса / Маска підмережі / адреса шлюзу автоматично надаються на сервері BOOTP.
- **DHCP:** IP адреса / Маска підмережі / адреса шлюзу автоматично надаються на сервері DHCP.



# Мережеві настройки (настройки TCP/IP)

## Конфигурація DNS

Можна налаштувати WINS-сервер.

- **Имя узла:** Уведіть ім'я хоста. Ви можете ввести до 63 символів. Ім'я за замовченням “**SEC[MAC address]**”.
- **Имя домена:** Уведіть доменне ім'я. Ви можете ввести до 128 символів.
- **Основной сервер DNS:** Уведіть адресу DNS-серверу, який ви бажаєте використовувати у першу чергу.
- **Дополнительный сервер DNS:** Уведіть адресу альтернативного DNS-серверу.
- **Динамическая регистрация DNS:** Якщо ви бажаєте використовувати цей параметр, встановіть прапорець у поле динамічної реєстрації DNS. Якщо ця опція включена, машина реєструє ім'я хоста та ім'я домену для налаштованих DNS-серверів динамічно. Крім того, якщо ця опція включена і обрано DHCP, параметри DHCP FQDN автоматично відключаються.

## Служба інтернет-адрес в середовищі Windows

Можна налаштувати WINS-сервер. WINS використовується в операційній системі Windows. Оберіть цю опцію.

## Показати IP-адрес

Ви можете налаштувати пристрій на відображення IP-адреси на панелі повідомлень. Якщо ви вибираєте цю опцію, IP-адреса буде відображатись на панелі повідомлень.

## TCP/IPv6

Можна налаштувати параметри IPv6.

Натисніть **Настройки > Настройки сети > Ethernet > TCP/IPv6** на головному екрані або екрані **Прилож..**



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

- **Протокол:** Натисніть, щоб використовувати IPv6-протокол в мережі. Перезавантажте машину, щоб застосувати зміни.
- **Адрес IPv6:** Показує типи адрес IPv6.
  - **Локальний адрес канала:** Це IPv6-адреса, починаючи з префіксу FE80. Ця адреса має локальну область посилання і генерується автоматично.

# Мережеві настройки (настройки TCP/IP)

- **Адрес без отслеживания состояния:** Це IPv6-адреса, яка формується префіксом, що надає маршрутизатор, і ідентифікатором інтерфейсу. В інтерфейсі, наприклад Ethernet, ідентифікатор інтерфейсу зазвичай отримується з MAC-адреси машини. Рекламований префікс залежить від конфігурації маршрутизатора.



Для повідомлення маршрутизатора може бути налаштовано більше однієї адреси, але лише одна буде відображатися на екрані дисплея.

- **Адрес с отслеживанием состояния:** Це адреса IPv6, яка отримується DHCPv6-сервером.
- **Ввод адреса вручную:** Це адреса IPv6, яку адміністратор може налаштувати вручну.
- **Конфігурація DHCPv6:** Оберіть конфігурацію DHCPv6, яку ви бажаєте використовувати.
  - **Использовать DHCP, указанный маршрутизатором:** DHCPv6 вмикається, коли маршрутизатор дає команду використовувати DHCPv6.
  - **Всегда включать DHCP:** Незалежно від команди маршрутизатора DHCPv6 використовується для одержання IPv6-адреси.
  - **Никогда не использовать DHCP:** Відключення DHCPv6.

- **Унікальний ідентифікатор DHCPv6:** Клієнти використовують унікальний ідентифікатор DHCP (DUID) для отримання IP-адреси від DHCPv6 сервера. Сервер продивляється DUID в своїй базі даних в видає клієнту відповідні дані конфігурації (адреса, термін оренди, DNS сервери і т.п.).
- **Асоційований Ідентифікатор DHCPv6:** Кожен інтерфейс має ідентифікатор, названий Асоційований Ідентифікатор (IAID), який зв'язує інтерфейс з одним або більше IP-адрес. Кожне виділення на сервері DHCPv6 включає DUID або IAID пару.

## 802.1x

Ви можете включити аутентифікацію 802.1x на основі портів. Якщо це перевірка включена, машині не дозволяється доступ до незахищеного боку мережі, поки машина не отримає дозвіл. Використовуйте цю функцію для захисту вашої мережі.

Натисніть **Настройки > Настройки сети > Ethernet > 802.1x** на головному екрані або екрані **Прилож..**

- **802.1x :** Встановіть прапорець, щоб включити цю функцію.
- **802.1x Authentication Method:** Виберіть метод аутентифікації.
  - **EAP-MD5:** Мінімальна безпека. Функція MD5 хеш є вразливою для атак за словником і не підтримує генерацію ключів.
  - **PEAP:** Рекомендується для користувачів, які мають намір використовувати лише настільні клієнти і сервери Microsoft. Не рекомендується для інших користувачів.

# Мережеві настройки (настройки TCP/IP)

- **EAP-MS-CHAPv2:** MS-CHAPv2 забезпечує двосторонню аутентифікацію між парами, комбінуючи парні виклики Challenge message з пакетом Response packet та повідомленням про аутентифікацію Response message в пакеті Success packet.
- **TLS:** Цей метод використовується для забезпечення безпечного зв'язку через Інтернет між клієнтом і сервером.

# Налаштування друку (порти для мережевого друку)

Ви можете встановити порти для використання під час друку. Якщо ви бажаєте виконати друк через мережу, необхідно вибрати такі порти.

Натисніть **Налаштування > Управление > Отчет > Конфигурация сети** на головному екрані або екрані **Прилож.** а потім натисніть **Печать**.



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата (див. «Мережеві налаштування (налаштування TCP/IP)» на стор. 336).

# Набір протоколів

Ви можете включити/виключити такі протоколи (**Стандартный TCP/IP**, **LPR**, **IPP**, **ThinPrint**, **CIFS**, **SNTP** (Простий протокол мережевого часу), **SLP** (Протокол пошуку сервісів), **Telnet**, **SNMP V1/V2** (простий протокол мережевого керування), **SNMPv3**, **UPnP(SSDP)** протокол, та **mDNS** (Багатоабонентська служба доменних імен), **SetIP** та **HTTP**).

Натисніть **Настройки** > **Настройки сети** > **Сетевой протокол** на головному екрані або в **Прилож..**



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

# Налаштування мережевої фільтрації

Ви можете налаштувати пристрій на запобігання підключення до машини з небажаних IP або MAC-адрес.

Ви можете встановити загальні налаштування мережевої фільтрації.

Натисніть **Налаштування** > **Налаштування мережі** > **Безопасность мережі** > **Фільтрація мережі** на головному екрані або екрані Пр..



Ця функція також доступна у SyncThru™ Web Service. Відкрийте програму-оглядач на комп'ютері, підключеному до мережі, та введіть IP-адресу свого апарата (див. «вкладка Параметри» на стор. 177).

- **MAC-фільтрація** : Відключити фільтрацію MAC-адрес.
- **Фільтрація IPv4**: Відключити фільтрацію IPv4.
- **Фільтрація IPv6**: Відключити фільтрацію IPv6.

# Встановлення драйвера через мережу

Ви повинні встановити програмне забезпечення драйвера принтера для друку. Програмне забезпечення включає в себе драйвери, додатки та інші програми підтримки.

Переконайтеся, що параметри мережі налаштовані на вашому пристрої. Всі додатки на вашому комп'ютері повинні бути закриті еред початком установки.

# Встановлення драйвера через мережу

## Windows

- 1 Перевірте, чи пристрій під'єднано до мережі і увімкнено. Має бути вказана IP-адреса апарата.
- 2 Вставте компакт-диск із програмним забезпеченням, який входить до комплекту, у пристрій читання компакт-дисків.



Якщо вікно встановлення не з'явилося, клацніть **Пуск > Всі програми > Стандартні > Виконати**.

Уведіть X:\**Setup.exe**, замість «X» вказавши літеру, що відповідає пристрою читання компакт-дисків, і натисніть кнопку **Гаразд**.

- Для Windows 8

Якщо вікно встановлення не з'явилося, в **боковому меню** виберіть **Пошук > Додатки** та знайдіть **Запустити**. Введіть X:\ Setup.exe, замінивши «X» буквою, що відповідає вашому приводу компакт-дисків і натисніть кнопку **ОК**.

Коли з'явиться вікно **“Що робити з цим компакт-дискком.”**, оберіть **Запустити Setup.exe**.

- 3 Прочитайте та прийміть угоду з користувачем у вікні встановлення програми. Потім клацніть **Далі**.
- 4 Оберіть **Мережа** на екрані **Тип підключення принтера**. Потім клацніть **Далі**.
- 5 Дотримуйтесь указівок, що відображаються у вікні інсталяції.

## На екрані Пуск Windows 8




- Драйвер V4 завантажується автоматично з пакету оновлень Windows, якщо комп'ютер підключений до Інтернету. Якщо ні, то ви можете вручну завантажити драйвер V4 з сайту Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > знайти свій продукт > Підтримка та завантаження.
- Ви можете завантажити додаток **Samsung Printer Experience** з магазину Windows Store. Ви повинні мати обліковий запис Microsoft використовувати магазину Store(Магазин).
  - a В **Charms(боковому меню)** оберіть **Пошук**.
  - b Натисніть **Store(Магазин)**.
  - c Знайдіть та натисніть **Samsung Printer Experience**.
  - d Клацніть **Встановити**.



# Встановлення драйвера через мережу

- Якщо ви встановлюєте драйвери за допомогою доданого компакт-диска, V4 драйвер не встановлюється. Якщо ви бажаєте користуватись драйвером V4 на **робочому столі**, ви можете завантажити цей драйвер з сайту Samsung, [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > знайти свій продукт > Підтримка та завантаження.
- Якщо ви хочете встановити інструменти від Samsung для управління принтером, необхідно встановити їх за допомогою доданого компакт-диска програмного забезпечення.

- 1 Перевірте, чи пристрій під'єднано до мережі і увімкнено. Має бути вказана IP-адреса апарата.
- 2 В **боковому меню** оберіть **Параметри > Змінити налаштування ПК > Пристрої**.
- 3 Натисніть кнопку **Додати пристрій**.  
Виявлені пристрої буде показано на екрані.
- 4 Натисніть назву моделі або ім'я хоста, який ви хочете використовувати.

 Ви можете роздрукувати звіт конфігурації мережі з панелі керування апарата, який покаже ім'я хоста поточної машини.

- 5 Драйвер встановлюється автоматично з **Пакету оновлення Windows**.

## Режим автоматичної інсталяції

Режим автоматичної інсталяції — це інсталяційний метод, який не вимагає жодного втручання користувача. Як тільки інсталяція розпочнеться, апаратний драйвер та програмне забезпечення автоматично інсталюватимуться на ваш ПК. Щоб розпочати автоматичну інсталяцію, треба набрати **/s** чи **/S** у командному вікні.

## Параметри командного рядка


В таблиці нижче наведені команди, які можна використовувати в командному вікні.



Наведений нижче командний рядок ефективний і працює, коли команда використовується з **/s** чи **/S**. Але **/h**, **/H** чи **/?** це — незвичайні команди, які можуть працювати самостійно.

Командний рядок	Визначення	Опис
/s чи/S	Початок автоматичної інсталяції.	Інсталює драйвери апарата без підказок інтерфейсу користувача чи втручання користувача.

# Встановлення драйвера через мережу

Командний рядок	Визначення	Опис
/p«<ім'я порта>» чи/P «<ім'я порта>»	Задає порт принтера.  Порт мережі буде створено з допомогою монітора стандартного TCP/IP порта. Щодо локального порта, то цей порт повинен існувати в системі перед тим, як буде заданий командою.	Ім'я принтерного порта може бути задано як IP-адреса, ім'я хост-системи (вузла), ім'я локального порта USB чи ім'я порта IEEE1284 або мережевий шлях. Приклад: <ul style="list-style-type: none"><li>• /p"xxx.xxx.xxx.xxx" там, де "xxx.xxx.xxx.xxx", означає IP-адресу для мережевого принтера. /p"USB001", /P"LPT1:", /p"hostname"</li><li>• /p"\\computer_name\shared_printer" або "\\xxx.xxx.xxx.xxx\shared_printer" де "\\computer_name\shared_printer" або "\\xxx.xxx.xxx.xxx\shared_printer" означає мережевий шлях до принтеру, який вказується після двох косих ліній, за якими вводитьсь ім'я комп'ютеру та локальна IP-адреса спільного принтеру ПК, а також спільне ім'я</li></ul>

Командний рядок	Визначення	Опис
/ а«<маршрут_призначення>» чи/ А«<маршрут_призначення>»	Задає місце маршруту до розміщення для інсталяції.  Маршрут до розміщення — це має бути цілком визначений маршрут.	Оскільки драйвери апарата мають бути інсталювані в конкретному місці OS, ця команда застосовна тільки до прикладного програмного забезпечення.
/n«<ім'я принтера>» чи/ N«<ім'я принтера>»	Задає ім'я принтера. Приклад принтера створюється як задане ім'я принтера.	З цим параметром можна додавати приклади принтерів за своїм бажанням.

# Встановлення драйвера через мережу

Командний рядок	Визначення	Опис
/nd чи/ND	Команди не для встановлення інстальованого драйвера як стандартного драйвера апарата.	Показує, що інстальований драйвер апарата не буде стандартним драйвером апарата на вашій системі, якщо інстальовано один чи більше драйверів принтера. Якщо на вашій системі нема інстальованих драйверів апарата, то ця опція не буде застосовна, бо Windows OS інстальуватиме інстальований драйвер принтера як стандартний драйвер апарата.
/x чи/X	Використовує файли існуючого драйвера апарата для створення екземпляра принтера, якщо він уже інстальований.	Ця команда уможливіє інсталяцію прикладу принтера, який використовує файли інстальованого драйвера принтера без інсталяції додаткового драйвера.

Командний рядок	Визначення	Опис
/up«<ім'я принтера>» чи/UP«<ім'я принтера>»	Видаляє тільки заданий приклад принтера, а не файли драйвера.	Ця команда уможливіє видалення тільки заданого прикладу принтера з вашої системи, не впливаючи на інші принтерні драйвери. Вона не видалить принтерний драйвер з вашої системи.
/d чи/D	Деінсталює усі драйвери пристроїв та прикладні програми з вашої системи.	Ця команда видалить усі інстальовані драйвери пристроїв та прикладне програмне забезпечення з вашої системи.
/v«<спільне ім'я>» чи/V«<спільне ім'я>»	Спільно використовує інстальований апарат та додані інші доступні платформові драйвери для «Point and Print».	Вона інстальуватиме всі підтримувані на платформі Windows OS драйвери апарата до системи і спільно використовує їх з заданим «спільним іменем» для «Point and Print».
/o чи /O	Після інсталяції відкриває каталог <b>Принтеры и факсы</b> .	Ця команда відкриває каталог <b>Принтеры и факсы</b> після автоматичної інсталяції.

# Встановлення драйвера через мережу

Командний рядок	Визначення	Опис
/h, /H чи /?		Показує використання командного рядка.

## Mac

**1** Перевірте, чи під'єднано пристрій до вашої мережі та чи його увімкнено.

**2** Вставте компакт-диск із програмним забезпеченням, який входить до комплекту, у пристрій читання компакт-дисків.



**3** Двічі клацніть мишкою значок компакт-диска, що з'явиться на робочому столі Mac.

- Для Mac OS X 10.8 двічі клацніть позначку CD-ROM, яка відображається у полі Finder.

**4** Двічі клацніть папку **MAC\_Installer**> значок **Installer OS X**.

**5** Клацніть **Continue**.

**6** Прочитайте ліцензійну угоду та клацніть **Continue**.

**7** Клацніть **Agree**, щоб погодитись з ліцензійною угодою.

**8** Клацніть **Install**. Буде інстальовано всі компоненти, потрібні для роботи апарата.

Якщо вибрати **Customize**, можна виконати встановлення лише окремих компонентів.

**9** Введіть пароль та клацніть **OK** (або **Install Software**).

**10** Виберіть **Network Connected Printer(Wired or Wireless)** у вікні **Printer Connection Type** та клацніть **Continue**.

**11** Натисніть кнопку **Add Printer**, щоб вибрати свій принтер та додати його до списку принтерів.

**12** Клацніть **IP** та виберіть **HP Jetdirect - Socket** у полі **Protocol**.

**13** Укажіть IP-адресу апарата в полі введення **Address**.

**14** Вкажіть ім'я черги у полі введення **Queue**. Якщо не можете визначити ім'я черги сервера свого апарата, спочатку спробуйте використати стандартну чергу.

**15** Якщо функція **Auto Select** працює неправильно, виберіть **Select Printer Software** і вкажіть ім'я апарата в полі **Print Using**.

# Встановлення драйвера через мережу

- 16 Клацніть **Add**.
- 17 Клацніть **Continue**.
- 18 Після завершення установки клацніть **Close**.

## Linux

Вам треба вивантажити пакети програмного забезпечення Linux з веб-сайта Samsung, щоб інсталювати програмне забезпечення принтера (<http://www.samsung.com> > знайти свій продукт > Підтримка та завантаження).

- 1 Перевірте, чи під'єднано пристрій до вашої мережі та чи його увімкнено. Має бути вказана IP-адреса апарата.
- 2 Скопіюйте пакет **Unified Linux Driver** у пам'ять системи.
- 3 Відкрийте програму Terminal та перейдіть до папки, в яку було скопійовано пакет.
- 4 Видобудьте вміст пакета.
- 5 Перейдіть до папки **uld**.
- 6 Виконайте команду `./install.sh` (якщо вхід в систему було виконано не від імені привілейованого користувача (root), виконайте команду з `sudo` тобто `sudo ./install.sh`).

- 7 Продовжіть встановлення.
- 8 Після завершення установки запустіть **Printing** utility (перейдіть до **System > Administration > Printing** або виконайте команду `system-config-printer` в терміналі).
- 9 Клацніть **Add**.
- 10 Оберіть **AppSocket/HP JetDirect** і введіть IP-адресу комп'ютера.
- 11 Натисніть кнопку **Forward** і додайте його в систему.

## UNIX



- Перед встановленням драйвера принтеру для UNIX переконайтесь в тім, що ваш пристрій підтримує операційну систему UNIX (див. «Операційна система» на стор. 8).
- Команди позначені лапками - `""`, під час вводу команд пропускайте `""`.
- Деякі функції та додаткові матеріали можуть бути недоступні, залежно від моделі чи країни (див. «Операційна система» на стор. 8).

# Встановлення драйвера через мережу

Для використання драйвера принтера UNIX слід спочатку інсталювати пакет з драйвером принтера UNIX, а потім встановити принтер. Вам треба вивантажити пакети програмного забезпечення UNIX з веб-сайта Samsung, щоб інсталювати програмне забезпечення принтера (<http://www.samsung.com> > знайти свій продукт> Підтримка та завантаження).

## Інсталяція пакета з драйвером принтера UNIX

Процедура інсталяції однакова для всіх варіантів згадуваних ОС UNIX.

- 1 З веб-сайту Samsung вивантажте пакет UNIX Printer Driver (Драйвер принтера для UNIX) та розпакуйте його у свій комп'ютер.
- 2 Запит «root» привілеїв (тобто прав привілейованого «кореневого» користувача — адміністратора в UNIX-системах).  
“su -”
- 3 Скопіюйте відповідний архів з драйверами на цільовий комп'ютер UNIX.



Докладніше про це читайте в посібнику з адміністрування своєї UNIX OS.

- 4 Розпакуйте архів з пакетом принтерних драйверів UNIX.  
Наприклад, на IBM AIX використовуються такі команди.  
“gzip -d < введіть ім'я пакета | tar xf -”

- 5 до папки з розпакованим файлом.

- 6 Запустіть інсталяційний скрипт.  
“./install -i”

**install** — це файл скрипта інсталятора, який використовується для інсталяції та деінсталяції пакету з принтерними драйверами UNIX.

Скористайтесь командою «**chmod 755 install**», щоб дати дозвіл скрипту інсталятора.

- 7 Уведіть команду “./install -c” для перевірки результатів встановлення.

- 8 Запустіть “installprinter” з командного рядка. Відбудеться перехід до вікна **Add Printer Wizard**. Встановіть принтер у цьому вікні, як зазначено нижче.

# Встановлення драйвера через мережу



В деяких ОС UNIX, наприклад, в Solaris 10, щойно доданий принтер може бути недоступним або не може приймати завдання. У такому разі запустіть дві подані нижче команди у кореновому терміналі (root terminal):

```
“accept <printer_name>”
```

```
“enable <printer_name>”
```

## Деінсталяція пакета з драйвером принтера



Для видалення принтера, інстальованого в системі, слід скористатись утилітою деінсталяції принтера.

- a** Запустіть у терміналі команду «**uninstallprinter**».  
Відкриється майстер **Uninstall Printer Wizard**  
Встановлені принтери вказано в розкритому списку.
- b** Виберіть принтер, який слід видалити.
- c** Для видалення принтера з системи клацніть **Delete**.
- d** Уведіть команду “**. /install -d**” для деінсталяції усього пакету.
- e** Щоби підтвердити видалення результатів, виконайте команду “**. /install -c**”.

Для повторної інсталяції скористуйтеся командою “**. /install -i**”, щоб заново інсталювати двійкові файли.

## Установлення принтера

Щоб додати принтер до системи UNIX, запустіть «installprinter» з командного рядка. Відбудеться перехід до вікна Add Printer Wizard. Установіть принтер у цьому вікні згідно з поданою нижче процедурою:

- 1** Введіть ім'я принтера.
- 2** Виберіть відповідну модель принтера зі списку моделей.
- 3** У полі **Type** уведіть будь-який опис, відповідний до типу принтера. Це опційно.
- 4** Задайте опис принтера у полі **Description**. Це опційно.
- 5** У полі **Location** задайте місцезнаходження принтера.
- 6** Введіть IP-адресу чи DNS-ім'я принтера у текстовому вікні **Device** для принтерів, під'єднаних до мережі. В IBM AIX з **jetdirect Queue type** можливе тільки DNS-ім'я, цифрова ж IP-адреса не дозволяється.
- 7** **Queue type** показує з'днання як **lpd** чи **jetdirect** у відповідному списковому блоці. В ОС Sun Solaris додатково доступний тип **usb**.
- 8** Виберіть **Copies**, щоб задати кількість копій.
- 9** Помітьте опцію **Collate** для приймання уже відсортованих копій.

# Встановлення драйвера через мережу

- 10 Помітьте опцію **Reverse Order** для приймання копій у зворотньому порядку.
- 11 Помітьте опцію **Make Default**, щоб задати цей принтер як стандартний.
- 12 Клацніть **OK** для додавання принтера.



# Налаштування бездротової мережі (додатково)



- Якщо ви бажаєте додати бездротові функції, перевірте список додаткових функцій і зверніться до точки продажу, щоб зробити замовлення (див. «Доступні комплектуючі» на стор. 258). Коли ви купуєте комплект для бездротової мережі/NFC (Wireless LAN Option), встановлюйте його за процедурою, описаною в Керівництві, яке додається до комплекту. Після встановлення Комплекту для бездротової мережі (Wireless LAN Option), підключить апарат для використання цієї функції.
- Ваш апарат має підтримувати бездротові мережі. Бездротові мережі підтримують не усі моделі апаратів (див. «Функції за моделями» на стор. 8)

Бездротові мережі потребують більшого захисту, тож під час першої настройки точки доступу для мережі створюються ім'я мережі (SSID), тип використовуваного захисту та мережний пароль. Перед установленням апарата дізнайтесь ці відомості у мережевого адміністратора.

## Уведення до методів налаштування бездротової мережі

Бездротову мережу можна налаштувати на самому пристрої або за допомогою комп'ютеру. Оберіть бажаний метод з таблиці нижче.



- Деякі методи налаштування мережі можуть бути недоступні, залежно від моделі чи країни.
- Рекомендуємо захистити точку доступу паролем. В іншому випадку вона може бути використана без вашого відома чужими комп'ютерами, смартфонами і принтерами. Вказівки з установки пароля ви знайдете в інструкції до вашої точки доступу.

Метод налаштування	Метод підключення	Опис та посилання
	<b>З комп'ютера</b>	див. «За допомогою мережного кабелю» на стор. 356
<b>З точкою доступу</b>	<b>З панелі керування пристрою</b>	див. «Використання меню Настройки WPS» на стор. 354
		див. «Використання Сети Wi-Fi» на стор. 356

# Налаштування бездротової мережі

Метод налаштування	Метод підключення	Опис та посилання
Налаштування Wi-Fi Direct		див. «Налаштування Wi-Fi Direct для мобільного друку» на стор. 359

## Використання меню Настройки WPS

Якщо апарат і точка доступу (або бездротовий маршрутизатор) підтримують технологію Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), можна легко налаштувати бездротову мережу через меню **WPS Settings** без використання комп'ютера.



- Щоб використовувати бездротову мережу в інфраструктурному режимі, переконайтеся, що мережний кабель від'єднано від апарата. Залежно від використовуваної точки доступу (або бездротового маршрутизатора) для підключення до них може використовуватися кнопка **WPS (PBC)** або вводиться PIN-код на комп'ютері. Див. посібник користувача для використовуваної точки доступу (або бездротового маршрутизатора).
- Під час налаштування бездротової мережі за допомогою кнопки WPS параметри безпеки можуть змінитись. Щоб запобігти цьому, заблокуйте функцію WPS з бажаними параметрами безпеки. Назва функції може відрізнитись залежно від точки доступу (бездротового маршрутизатора), який ви використовуєте.

## Що слід підготувати

- Переконайтеся, що точка доступу (або бездротовий маршрутизатор) підтримує технологію WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Переконайтеся, що апарат підтримує технологію WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Комп'ютер, підключений до мережі (лише в режимі PIN)

# Налаштування бездротової мережі

## Вибір типу підключення

Існує два метода підключення вашого апарату до бездротової мережі.

- Використання **автоматичного налаштування (режим PBC)** дає змогу під'єднати апарат до бездротової мережі натисканням кнопки **WPS Settings** на панелі керування апарата та кнопки WPS (PBC) на точці доступу (або бездротовому маршрутизаторі) з увімкнутим захищеним налаштуванням Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Використання **особистого ідентифікаційного номера (режим PIN)** дозволяє під'єднати апарат до бездротової мережі введенням наданого PIN-коду для точки доступу (або бездротового маршрутизатора) з увімкнутим WPS (Wi-Fi Protected Setup™).

## WPS з'єднання

Стандартно в апараті використовується режим **PBC**, рекомендований для типового мережного середовища.

### Підключення в режимі PBC

- 1 Натисніть **Налаштування > Налаштування мережі > Wi-Fi** на головному екрані або в менюПр..
- 2 Введіть дані в полях **Ідентифікатор** і **Пароль**.  
Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 3 Натисніть **Налаштування WPS > Підключити через PBC**.
- 4 Натисніть кнопку **WPS (PBC)** на точці доступу (або бездротовому маршрутизаторі).
- 5 Виконуйте інструкції на дисплеї.  
На дисплеї буде відображатися таке повідомлення

# Налаштування бездротової мережі

## Підключення в PIN-режимі

- 1 Натисніть **Налаштування** > **Налаштування мережі** > **Wi-Fi** на головному екрані або в менюПр..
- 2 Введіть дані в полях **Ідентифікатор** і **Пароль**.  
Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 3 Натисніть **Налаштування WPS** > **Підключити через PIN**.
- 4 На дисплеї з'являється восьмизначний PIN-код.  
Протягом двох хвилин введіть PIN-код із восьми цифр на комп'ютері, підключеному до точки доступу (або бездротового маршрутизатора).
- 5 Виконуйте інструкції на дисплеї.  
На дисплеї буде відображатися таке повідомлення

## Використання Сети Wi-Fi

Перед початком треба знати назву мережі (SSID — ідентифікатор набору служб) своєї бездротової мережі та ключ мережі, якщо вона зашифрована. Ці дані було вказано під час установлення точки доступу (або бездротового маршрутизатора). Якщо дані бездротового середовища невідомі, зверніться до адміністратора мережі.

- 1 Натисніть **Налаштування** > **Налаштування мережі** > **Wi-Fi** на головному екрані або в менюПр..
- 2 Апарат відображає мережі, які доступні для вибору. Після вибору мережі принтер надає підказку у вигляді відповідного ключа безпеки.
- 3 Виберіть бажаний параметр мережі Wi-Fi .

## За допомогою мережного кабелю



За відомостями про конфігурацію мережі зверніться до адміністратора мережі або особи, відповідальної за налаштування бездротової мережі.

# Налаштування бездротової мережі

Цей апарат мережево сумісний. Щоб він міг робити в мережі, потрібно виконати деякі процедури з налаштування.

## Що слід підготувати

- Точка доступу
- Комп'ютер, під'єднаний до мережі
- Компакт-диск із програмним забезпеченням (постачається в комплекті)
- Апарат, обладнаний інтерфейсом бездротової мережі
- Мережевий кабель

## Друк звіту про конфігурацію мережі

Щоб визначити мережні настройки апарата, можна надрукувати звіт про конфігурацію мережі.

див. «Отчет» на стор. 324

## Налаштування IP-адреси за допомогою програми SetIP (Windows)

Це програма для ручного налаштування мережевої IP-адреси апарата, використовуючи MAC-адресу для зв'язку з апаратом. MAC-адреса — це серійний номер апаратного мережевого інтерфейсу, і її можна знайти у **звіті про конфігурацію мережі**.

див. «Мережеві настройки (настройки TCP/IP)» на стор. 336

## Налаштування бездротової мережі апарата

Перш ніж розпочати, потрібно визначити ім'я бездротової мережі (ідентифікатор SSID) та її ключ, якщо вона зашифрована. Ці дані було вказано під час установлення точки доступу (або бездротового маршрутизатора). Якщо дані бездротового середовища невідомі, зверніться до адміністратора мережі.

Для налаштування параметрів бездротової мережі можна скористатися програмою **SyncThru™ Web Service**.

## Використання SyncThru™ Web Service

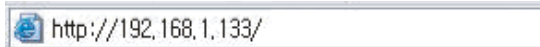
Перш ніж розпочати налаштування параметрів бездротової мережі, перевірте стан з'єднання з кабелем.

# Налаштування бездротової мережі

**1** Переконайтеся, що мережний кабель підключено до апарата. Якщо ні, під'єднайте апарат до мережі за допомогою стандартного мережевого кабеля.

**2** Запустіть програму-оглядач, таку як Internet Explorer, Safari або Firefox, і у її вікні введіть нову IP-адресу апарата.

Наприклад:



**3** Клацніть **Вход в систему** угорі праворуч веб-сайта SyncThru™ Web Service.

**4** Введіть дані в полях **Идентификатор** і **Пароль**.

Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)

**5** Коли відкриється вікно **SyncThru™ Web Service**, клацніть **Параметры сети**.

**6** Клацніть **Wi-Fi > С помощью мастера**.

**7** Виберіть одне ім'я мережі зі списку **Сетевое имя (SSID)**.

**8** Клацніть **Далее**.

Якщо з'явиться вікно налаштування безпеки бездротової мережі, введіть зареєстрований пароль (пароль мережі) і натисніть кнопку **Далее**.

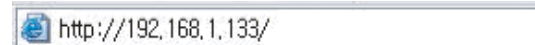
**9** Коли з'явиться вікно підтвердження, перевірте настройки бездротової мережі. Якщо настройки правильні, натисніть кнопку **Применить**.

## Увімкнення й вимкнення мережі Wi-Fi

**1** Переконайтеся, що мережевий кабель правильно під'єднано до апарата. Якщо ні, під'єднайте апарат до мережі за допомогою стандартного мережевого кабеля.

**2** Запустіть програму-оглядач, таку як Internet Explorer, Safari або Firefox, і у її вікні введіть нову IP-адресу апарата.

Наприклад:



**3** Клацніть **Вход в систему** угорі праворуч веб-сайта SyncThru™ Web Service.

**4** Введіть дані в полях **Идентификатор** і **Пароль**.

Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)

# Налаштування бездротової мережі



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 5 Коли відкриється вікно **SyncThru™ Web Service**, клацніть **Параметры сети**.
- 6 Клацніть **Wi-Fi**.
- 7 Можна увімкнути або вимкнути мережу Wi-Fi.

## Налаштування Wi-Fi Direct для мобільного друку

Функція Wi-Fi Direct це безпечне, просте у використанні і однорангове з'єднання між принтером, підключеним до Wi-Fi, і мобільним пристроєм.

Мережа Wi-Fi Direct може працювати одночасно із підключенням до бездротової мережі на точці доступу. Крім того, ви можете використовувати Wi-Fi Direct одночасно з підключенням до дротової мережі, щоб декілька користувачів могли друкувати за допомогою обох мереж одночасно.



- Підключитись до мережі Інтернет за допомогою Wi-Fi Direct неможливо.
- Підтримувані протоколи відрізняються залежно від моделі пристрою. Wi-Fi Direct HE підтримує такі протоколи: IPv6, мережева фільтрація, IPSec, WINS та SLP.
- За допомогою функції Wi-Fi Direct можливе підключення не більше 4-х пристроїв.

## Налаштування Wi-Fi Direct

Увімкнути Wi-Fi Direct можна одним за наступних методів.

### 3 пристрою

- 1 Натисніть **Настройки > Настройки сети > Wi-Fi** на головному екрані або в менюПр..
- 2 Введіть дані в полях **Идентификатор** і **Пароль**.  
Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

# Налаштування бездротової мережі

**3** Натисніть **Wi-Fi Direct**.

**4** Увімкніть **Wi-Fi Direct**.

## За допомогою мережевого комп'ютеру

Якщо принтер підключений за допомогою мережевого кабелю або бездротового доступу, функцію Wi-Fi Direct можна увімкнути та налаштувати за допомогою SyncThru™ Web Service.

**1** Відкрийте **SyncThru™ Web Service** і виберіть **Налаштування > Параметри мережі > Wi-Fi > Wi-Fi Direct™**.

**2** Увімкніть **Wi-Fi Direct™** і виберіть інші параметри.

## Налаштування мобільного пристрою

- Після налаштування Wi-Fi Direct з принтера, зверніть до посібника з використання мобільного пристрою, щоб дізнатись, як використовувати Wi-Fi Direct.
- Після налаштування Wi-Fi Direct вам знадобиться завантажити додаток на мобільний пристрій (наприклад, Samsung Mobile printer), щоб уможливити друк зі смартфона.



- Після того, як ви знайдете принтер у списку на мобільному пристрої, виберіть його. На принтері мигтіниме індикатор. Натисніть на принтері кнопку WPS - він з'єднається з мобільним пристроєм.
- Якщо мобільний пристрій не підтримує Wi-Fi Direct, уведіть мережевий ключ принтера на мобільному пристрої та натисніть кнопку WPS на принтері.

## Усунення несправностей підключення бездротової мережі

Якщо під час використання апарата в мережі виникли проблеми, перевірте таке:



Інформацію про точку доступу (або бездротовий маршрутизатор) див. у відповідному посібнику користувача.

- Можливо, комп'ютер, точку доступу (або бездротовий маршрутизатор) чи апарат вимкнено.
- Перевірте зону прийому радіосигналу поруч з апаратом. Якщо маршрутизатор знаходиться далеко від апарата або існують перешкоди, це може ускладнити прийом сигналу.



# Налаштування бездротової мережі

- Перезавантажте точку доступу (або бездротовий маршрутизатор), апарат і комп'ютер. Іноді вимикання і подавання живлення може відновити під'єднання до мережі.

- Перевірте можливість блокування зв'язку брандмауером (V3 або Norton).

Якщо комп'ютер і апарат підключено до однієї мережі, яку не вдається знайти, можливо, зв'язок блокується брандмауером. Зверніться до посібника користувача програмного забезпечення, щоб його вимкнути, і повторіть спробу пошуку апарата.

- Перевірте, чи правильно виділено IP-адресу для апарата. Щоб перевірити IP-адресу, можна надрукувати звіт про конфігурацію мережі.
- Перевірте, чи настроєно параметри безпеки (пароль) для точки доступу (або бездротового маршрутизатора). Якщо встановлено пароль, зверніться до адміністратора точки доступу (або бездротового маршрутизатора).
- Перевірте IP-адресу апарата. Інсталюйте драйвер апарата повторно та змініть параметри під'єднання до апарата в мережі. Залежно від параметрів DHCP виділена IP-адреса може змінитися, якщо апарат тривалий час не використовується або якщо точку доступу перезапустили.

Зареєструйте MAC-адресу продукту під час налаштування сервера DHCP на точці доступу (бездротовому маршрутизаторі). Таким чином ви зможете завжди використовувати IP-адресу, яка пов'язана з MAC-адресою. Щоб визначити MAC-адресу апарата, можна надрукувати звіт про конфігурацію мережі.

- Перевірте бездротове середовище. Не можна під'єднатися до мережі в інфраструктурному середовищі, у якому, перш ніж підключитися до точки доступу (або бездротового маршрутизатора), потрібно ввести дані користувача.

- Цей апарат підтримує лише стандарти IEEE 802.11 b/g/n і Wi-Fi. Інші стандарти бездротового зв'язку (наприклад, Bluetooth) не підтримуються.

- Апарат перебуває в радіусі дії бездротової мережі.

- Апарат ставлять на відстані від перешкод, які можуть призводити до блокування сигналу бездротової мережі.

Заберіть усі великі предмети, що містяться між точкою доступу (або бездротовим маршрутизатором) і апаратом.

Переконайтеся, що між апаратом і точкою доступу бездротової мережі (або бездротовим маршрутизатором) відсутні опори, стіни або опорні стойки, які містять метал чи бетон.

- Апарат міститься на відстані від інших електронних пристроїв, які можуть створювати перешкоди для сигналу бездротової мережі.

Численні пристрої, включно з мікрохвильовими печами та деякими пристроями Bluetooth, можуть створювати перешкоди для сигналу бездротової мережі.

- Якщо конфігурацію точки доступу (бездротового маршрутизатору) буде змінено, ви матиме повторити налаштування бездротової мережі апарату.

- За допомогою функції Wi-Fi Direct можливе підключення не більше 4-х пристроїв.

# Використання функції NFC (додатково)



Якщо ви бажаєте додати функцію NFC, перевірте список додаткових функцій і зверніться до точки продажу, щоб зробити замовлення (див. «Доступні комплектуючі» на стор. 258). Коли ви купуєте комплект для бездротової мережі/NFC (Wireless LAN Option), встановлюйте його за процедурою, описаною в Керівництві, яке додається до комплекту. Після встановлення Комплекту для бездротової мережі (Wireless LAN Option), підключить апарат для використання цієї функції.

Принтер з підтримкою NFC (радіозв'язок на близькій відстані) дозволяє друкувати документи з мобільного пристрою, просто піднісши його до NFC-наліпки на комплекті бездротової мережі/NFC (Wireless LAN Option). Для цього не потрібно встановлювати драйвер або з'єднання з точкою доступу. Потрібен лише мобільний пристрій з підтримкою NFC. Щоб використовувати цю функцію на мобільному пристрої необхідно встановити додаток.



- Залежно від матеріалу корпусу мобільного пристрою, розпізнавання NFC може не працювати належним чином.
- Швидкість передачі може відрізнятись залежно від мобільного пристрою.
- Ця функція доступна лише для моделей із NFC-наліпкою (див. «Огляд апарата» на стор. 22).

- Використання з мобільним пристроєм неоригінальної кришки або батареї чи металевої кришки/наліпки може призвести до блокування NFC.
- Якщо пристрій NFC не підтримує з'єднання,
  - Зніміть кришку з мобільного пристрою і спробуйте знову.
  - Витягніть і заново встановіть батарею мобільного пристрою і спробуйте знову.

## Вимоги

- Увімкнена підтримка NFC і Wi-Fi Direct, додаток, встановлений на мобільному пристрої з ОС Android версії 4.0 чи пізнішої.



Лише ОС Android версії 4.1 чи пізнішої одночасно з активацією функції NFC автоматично активує функцію Wi-Fi Direct. Для використання функції NFC рекомендовано оновити ОС мобільного пристрою до Android версії 4.1 чи пізнішої.

- Принтер з функцією Wi-Fi Direct (див. «Налаштування Wi-Fi Direct для мобільного друку» на стор. 359).

# Використання функції NFC (додатково)

## Пов'язані Додатки

Деякі додатки можуть використовуватися разом з функцією NFC. Додатки можна завантажити з веб-сайту Google Play Store.

- **Samsung Mobile Print:** Дозволяє користувачам друкувати, сканувати (тільки для користувачів, чий апарат підтримує сканування) або відправити фактом (тільки для користувачів, чий апарат підтримує відправлення факсом) фотографії, документи і веб-сторінки безпосередньо з мобільного пристрою або планшетного ПК (див. «Використання Додатку Samsung Mobile Print» на стор. 369).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Полегшує користувачам процес автентифікації. Цей додаток дає спосіб автентифікації користувача через мобільний пристрій (див. «Використання Додатку Samsung Mobile Print Pro» на стор. 363).
- **Samsung Mobile Print Manager:** Дозволяє користувачам використовувати функції клонування і налаштування бездротової мережі через мобільний пристрій (див. «Використання Додатку Samsung Mobile Print Manager» на стор. 365).

## Використання Додатку Samsung Mobile Print Pro

Ви можете отримати додаток, якщо зареєструєтесь/відкриєте **Samsung Mobile Print Pro**.

### Автентифікація з мобільного пристрою

- 1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої, а функція Wi-Fi Direct на принтері.
- 2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print Pro**.



Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print Pro** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store, App Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

- 3 Введіть дані в полях **Ідентифікатор** і **Пароль**. Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу і пароль адміністратору, які використовуються для входу в систему (див. «Вхід в систему» на стор. 306)

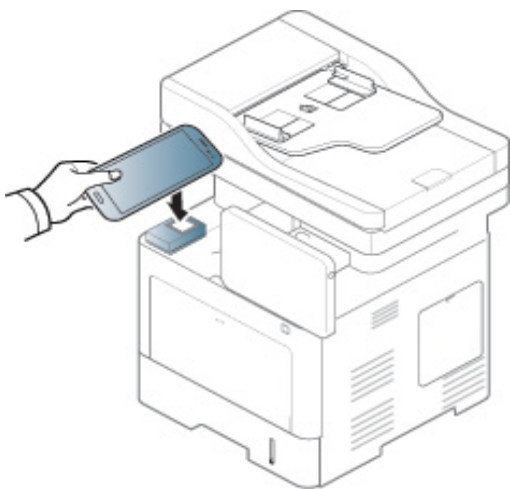
# Використання функції NFC (додатково)



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 4 Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера.

Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій встановить зв'язок із принтером.




У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.

## Реєстрація з мобільного пристрою

- 1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої, а функція Wi-Fi Direct на принтері.
- 2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print Pro**.



Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print Pro** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

- 3 Натисніть  піктограму **Samsung Mobile Print Pro** на екрані.
- 4 Виберіть **On** для **Phone login set as default**.
- 5 Ідентифікатор мобільного пристрою з'явиться на екрані **Samsung Mobile Print Pro**.  
Натисніть **Registration**.
- 6 Введіть дані в поля **ID**, **Password**, **Domain** и **Passcode**, потім натисніть **OK**.

Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль і домен, які використовуються для входу в систему (див. «Вхід в систему» на стор. 306)

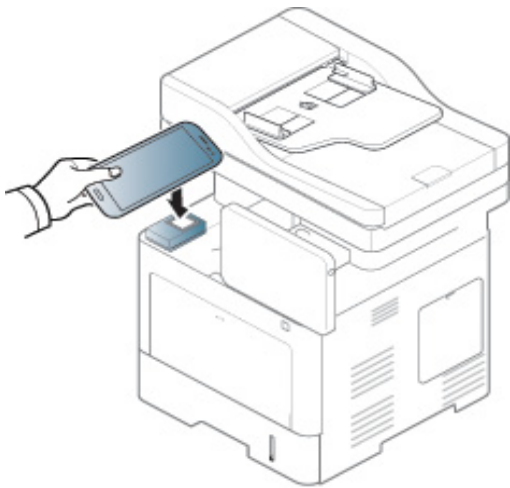
# Використання функції NFC (додатково)



- Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.
- **Passcode** використовується, якщо адміністратор обирає метод **Двух-факторной авторизации**. Ви повинні ввести пароль для автентифікації. Код доступу і пароль повинні бути різними. Ви можете вибрати **Двух-факторную авторизацию** в меню SyncThru™ Web Service, відкривши **Безопасность > Управление пользовательским доступом > Аутентификация > Метод аутентификации > Опции > Метод входа > Двух-факторная авторизация**.

**7** Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера.

Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій встановить зв'язок із принтером.



У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.

**8**

На екрані принтера з'явиться повідомлення про завершення реєстрації.

## Використання Додатку Samsung Mobile Print Manager

Якщо у вас не один принтер і ви бажаєте завдати їм однакові параметри, ви можете використати додаток **Samsung Mobile Print Manager**. Торкніться мобільним пристроєм NFC-наліпки на принтері, щоб скопіювати налаштування і піднесіть його до принтера, який бажаєте налаштувати.




Під час експорту ви можете зберегти більше одного пакета даних. Під час імпорту ви обираєте дані зі списку.


# Використання функції NFC (додатково)

## Експорт (копіювання налаштувань на мобільний пристрій)

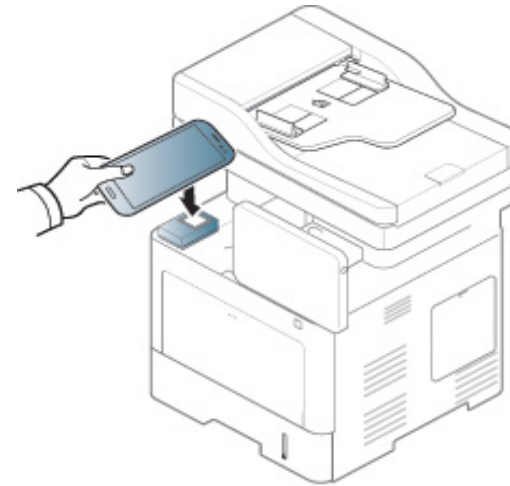
- 1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої, а функція Wi-Fi Direct на принтері.
- 2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print Manager** на мобільному пристрої.


 Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print Manager** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

- 3 Натисніть **Експорт**.
- 4 Введіть дані в полях **Ідентифікатор** і **Пароль**. Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу і пароль адміністратора, які використовуються для входу в систему (див. «Вхід в систему» на стор. 306)

 Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 5 Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера. Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій встановить зв'язок із принтером.




-  У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.
- Під час клонування, апарат заблокований.

- 6 Виберіть бажаний файл, а потім натисніть **ОК**.
- 7 Виконуйте інструкції на дисплеї мобільного пристрою.


# Використання функції NFC (додатково)

## Імпорт (налаштування принтера)

- 1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої, а функція Wi-Fi Direct на принтері.
- 2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print Manager** на мобільному пристрої.

 Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print Manager** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

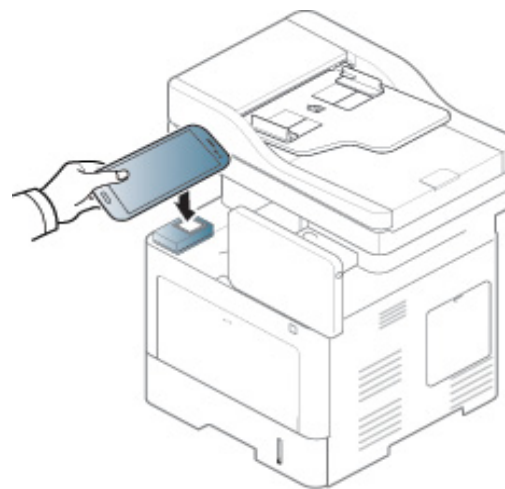
- 3 Натисніть **Імпорт**.
- 4 Введіть дані в полях **Ідентифікатор** і **Пароль**.  
Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу і пароль адміністратору, які використовуються для входу в систему (див. «Вхід в систему» на стор. 306)


 Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 5 Виберіть файл, який ви бажаєте скопіювати.
- 6 Виконуйте інструкції на дисплеї мобільного пристрою.

- 7 Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера.

Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій встановить зв'язок із принтером.



- 
- У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.
  - Під час клонування, апарат заблокований.

# Використання функції NFC (додатково)

## Налаштування бездротової мережі

Ви можете скопіювати налаштування бездротової мережі з вашого телефону на принтер, торкнувшись мобільним пристроєм NFC-наліпки на принтері.

- 1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої, а функція Wi-Fi Direct на принтері.
- 2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print Manager** на мобільному пристрої.

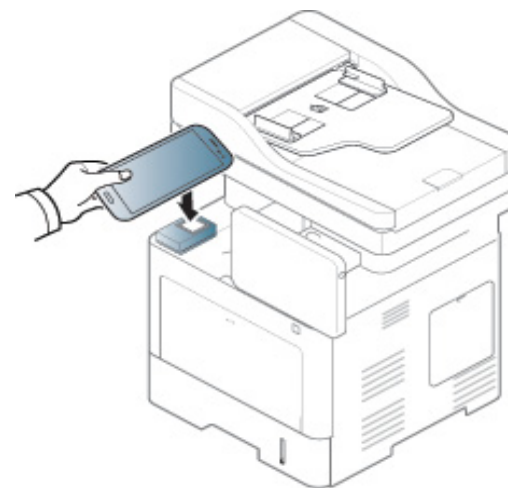
Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print Manager** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

- 3 Мобільний пристрій з'явиться на екрані **Samsung Mobile Print Pro**.  
Натисніть **Wi-Fi Setup**.
- 4 Введіть дані в полях **Ідентифікатор** і **Пароль**.  
Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу і пароль адміністратору, які використовуються для входу в систему (див. «Вхід в систему» на стор. 306)



Якщо ви хочете створити нового користувача або змінити пароль, див. «Вкладка Захист» на стор. 179.

- 5 Якщо точка доступу (або бездротовий маршрутизатор) підключений, з'явиться меню підтвердження підключення, потім натисніть **ОК**. Якщо точка доступу (або бездротовий маршрутизатор) не підключені, виберіть необхідну точку доступу (або бездротовий маршрутизатор) і натисніть **ОК**, потім натисніть **ОК**.
- 6 Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера.  
Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій встановить зв'язок із принтером.





# Використання функції NFC (додатково)



У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.

**7** Виконуйте інструкції на дисплеї мобільного пристрою.

## Використання Додатку Samsung Mobile Print



**Samsung Mobile Print** це безкоштовний додаток, який дозволяє користувачам друкувати, сканувати (тільки для користувачів з багатофункціональним принтером) або відправити фактом (тільки для користувачів з багатофункціональним принтером) фотографії, документи і веб-сторінки безпосередньо з мобільного пристрою або планшетного ПК.

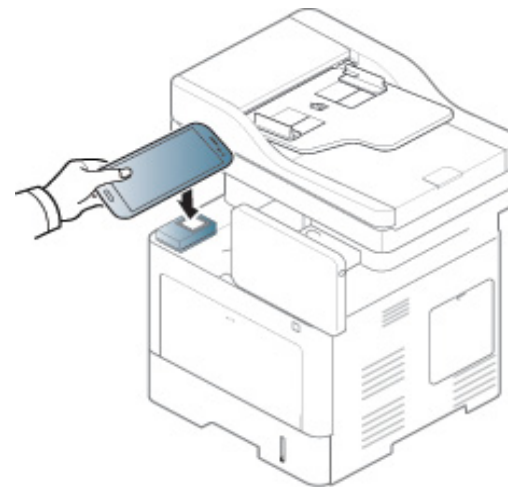
## Друк

- 1** Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої, а також функція Wi-Fi Direct на принтері.
- 2** Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print**.



Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store, App Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

- 3** Виберіть режим друку.
- 4** Оберіть документ, який хочете надрукувати.  
За необхідності змініть параметри друку, натиснувши піктограму .
- 5** Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки () до принтера.  
Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій відправить завдання на принтер.



# Використання функції NFC (додатково)



У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.

6 Принтер почне друкувати.

## Сканування

1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої та Wi-Fi Direct — на принтері.

2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print**.



Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store, App Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

3 Оберіть режим сканування.

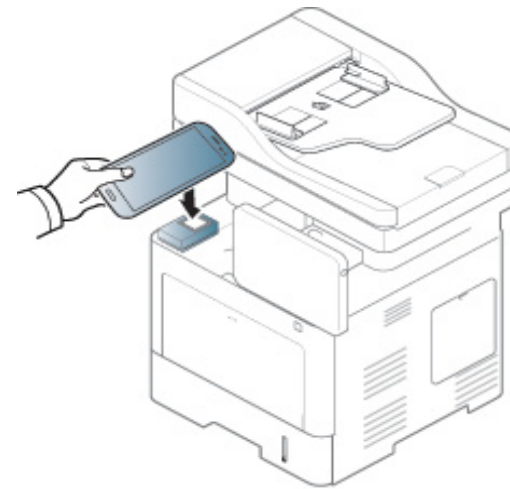
4 Покладіть один документ передньою стороною донизу на скло документа або покладіть документи передньою стороною вгору в подавач документів (див. «Закладання оригіналів» на стор. 51).

За необхідності змініть параметри сканування, натиснувши



5 Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера.

Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій відправить завдання на принтер.



# Використання функції NFC (додатково)



У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.

6

Принтер почне сканування.

Результати сканування зберігаються в пам'яті мобільного пристрою.



Якщо бажаєте продовжити сканування, виконайте інструкції на екрані додатку.

## Надсилання факсимільних повідомлень

1 Перевірте, чи активовані функції NFC та Wi-Fi Direct на мобільному пристрої та Wi-Fi Direct — на принтері.

2 Відкрийте додаток **Samsung Mobile Print**.



Якщо ви не встановили **Samsung Mobile Print** на мобільному телефоні, відкрийте магазин додатків (Samsung Apps, Play Store, App Store) на мобільному пристрої і завантажте його.

3 Оберіть режим сканування.

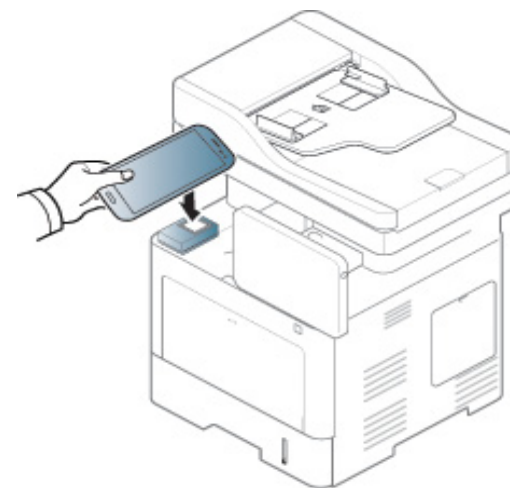
4 Оберіть документ, який необхідно надіслати факсимільним повідомленням.

За необхідності введіть номер факсу та змініть параметри надсилання факсимільних повідомлень, натиснувши піктограму



5 Піднесіть мобільний пристрій (зазвичай на задній поверхні корпусу) до NFC-наліпки (NFC) до принтера.

Зачекайте кілька секунд, поки мобільний пристрій відправить завдання на принтер.



# Використання функції NFC (додатково)



У деяких моделях мобільних пристроїв NFC-наліпка може розташовуватись не на задній поверхні корпусу. Перш ніж скористатись цією функцією, дізнайтесь, де розташована NFC-антена мобільного пристрою.

- 6 Принтер почне надсилання вмісту факсимільним повідомленням.

# Підтримувані мобільні додатки

## Наявні додатки

- **Samsung Mobile Print:** **Samsung Mobile Print** це безкоштовний додаток, який дозволяє користувачам друкувати, сканувати (тільки для користувачів, чий апарат підтримує сканування) або відправити факсом (тільки для користувачів, чий апарат підтримує відправлення факсів) фотографії, документи і веб-сторінки безпосередньо з мобільного пристрою або планшетного ПК. Додаток **Samsung Mobile Print** не лише сумісний зі смартфонами під управлінням ОС Android, Windows та iOS, але також із iPod Touch та планшетним ПК. Він підключає ваш мобільний пристрій до мережі, до якої підключено принтер Samsung, або до бездротового принтера через точку доступу Wi-Fi. Немає потреби встановлювати додаткові драйвери або налаштовувати параметри мережі – просто встановіть додаток **Samsung Mobile Print**, який автоматично знайде сумісні принтери Samsung. Окрім фото, веб-сторінок та документів PDF можна також сканувати документи. Якщо в вас є багатофункціональний пристрій Samsung, ви можете відсканувати документ у формат JPG, PDF або PNG та зручно та швидко переглянути його на екрані вашого мобільного пристрою (див «Використання Додатку Samsung Mobile Print» на стор. 369).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Полегшує користувачам процес автентифікації. Цей додаток дає спосіб автентифікації користувача через мобільний пристрій (див. «Використання Додатку Samsung Mobile Print Pro» на стор. 363).

- **Samusng Mobile Print Manager:** Дозволяє користувачам використовувати функції клонування і налаштування бездротової мережі через мобільний пристрій (див. «Використання Додатку Samsung Mobile Print Manager» на стор. 365).

## Завантаження додатків

Для завантаження додатків, відкрийте магазин додатків (Play Store, App Store) на вашому мобільному пристрою і знайдіть “**Samsung Mobile Print /Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager.**” Ви також можете завітати до магазину iTunes для пристроїв Apple на вашому комп'ютері.

- **Samsung Mobile Print**
  - **Android:** Знайдіть **Samsung Mobile Print** у Play Store, а потім завантажте цей додаток.
  - **iOS:** Знайдіть **Samsung Mobile Print** у App Store, а потім завантажте цей додаток.
- **Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager**
  - **Android:** Знайдіть **Samsung Mobile Print Pro** або **Samusng Mobile Print Manager** у Play Store, а потім завантажте додаток.

# Підтримувані мобільні додатки

## Підтримувані мобільні ОС

- **Samsung Mobile Print**
  - Android OS 2.3 або новіша
  - iOS 5,0 або новіша
- **Samsung Mobile Print Pro/Samsung Mobile Print Manager**
  - Увімкнена підтримка NFC і Wi-Fi Direct, додаток, встановлений на мобільному пристрої з ОС Android версії 4.0 чи пізнішої.

# AirPrint



Функцією AirPrint оснащено лише пристрої, сертифіковані для AirPrint. Дивіться наявність позначки AirPrint на упаковці пристрою.



**AirPrint** дозволяє друкувати документи з таких пристроїв як iPhone, iPad та iPod touch, на яких встановлено останню версію iOS.

## Настроювання AirPrint

Використання функції **AirPrint** потребує для апарата наявності протоколів Bonjour (mDNS) та IPP. Функцію **AirPrint** можна увімкнути за допомогою одного з методів, наведених нижче.

- 1 Переконайтеся, що апарат підключено до мережі.
- 2 Запустіть програму-оглядач, таку як Internet Explorer, Safari або Firefox, і у її вікні введіть нову IP-адресу апарата.

Наприклад:

 http://192.168.1.133/

- 3 Клацніть **Вход в систему** угорі праворуч веб-сайта SyncThru™ Web Service.

- 4 Уведіть **Ідентификатор** та **Пароль** і оберіть **Домен**. Потім натисніть **Вход в систему**.


Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)

- 5 Коли відкриється вікно SyncThru™ Web Service, клацніть **Настройки > Параметри сети**.


- 6 Клацніть **AirPrint**.

## Друк за допомогою функції AirPrint

Наприклад, у посібнику користувача iPad наведені наступні вказівки.

- 1 Відкрийте поштове повідомлення, зображення, веб-сторінку або документ, який необхідно надрукувати.
- 2 Натисніть значок ()
- 3 Виберіть **назву свого принтера** та меню параметрів для налаштування.
- 4 Натисніть кнопку **Друк**. Надрукуйте необхідний документ.



**Скасування завдання друку** Щоб скасувати завдання друку або переглянути звіт про друк, клацніть позначку центру друку () в області завдань. У центрі друку можна вибрати скасування завдання.



# Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ — це сервіс, який дозволяє друкувати документи за допомогою смартфона, планшетного ПК або іншого пристрою, підключеного до мережі Інтернет. Лише зареєструйте свій обліковий запис Google з принтером, і можете користуватись сервісом Google Cloud Print™. Використовуючи ОС Chrome, веб-оглядач Chrome або сервіси Gmail™ чи Google Docs™, ви можете друкувати необхідні документи або повідомлення електронної пошти безпосередньо зі свого мобільного пристрою без необхідності встановлювати драйвери принтера. Відвідайте веб-сайт Google (<http://google.com/cloudprint/learn/> або <http://support.google.com/cloudprint>) щоб отримати додаткову інформацію щодо використання сервісу Google Cloud Print™.

## Реєстрація облікового запису Google на принтері

## Реєстрація з використанням браузера Chrome



- Переконайтесь, що принтер увімкнено та підключено до дротової або бездротової мережі з можливістю доступу до Інтернету.
- Перед цим необхідно створити обліковий запис Google.

- 1 Відкрийте веб-оглядач Chrome.
- 2 Перейдіть на веб-сайт [www.google.com](http://www.google.com).
- 3 Увійдіть у систему Google, вказавши свою адресу пошти Gmail™.
- 4 У полі адреси введіть IP-адресу принтера та натисніть клавішу ENTER або кнопку **Перейти**.
- 5 Клацніть **Вход в систему** в систему угорі праворуч веб-сайта SyncThru™ Web Service.
- 6 Уведіть **Ідентификатор** та **Пароль** і оберіть **Домен**. Потім натисніть **Вход в систему**.  
Використовуйте ті ж самі ідентифікатор входу, пароль та домен, які використовуються для входу в машину (див. «Вхід в систему» на стор. 306)



Якщо мережа використовує проксі-сервер, необхідно налаштувати IP та номер порту проксі в меню **Настройки > Параметри сети > Google Cloud Print > Параметри Proxy**. За додатковою інформацією зверніться до інтернет-провайдера або системного адміністратора локальної мережі.

- 7 Відкрийте програму **SyncThru™ Web Service**, оберіть вкладинку **Настройки > Параметри сети > Google Cloud Print**

# Google Cloud Print™

**8** Уведіть назву свого принтера та його опис.

**9** Натисніть **Зарегистрировать**.

Відобразиться спливаюче вікно підтвердження.



Якщо у вашому браузері використовується блокування спливаючих вікон, вікно підтвердження не відобразиться. Відключіть блокування спливаючих вікон для цього сайту.

**10** Натисніть кнопку **Завершить регистрацию принтера**.

**11** Виберіть **Управление вашими принтерами**.

Тепер ваш принтер зареєстровано у сервісі Google Cloud Print™.

У списку буде відображено пристрої, що підтримують сервіс Google Cloud Print™.

## Друк з використанням сервісу Google Cloud Print™

Процедура друку може відрізнятися залежно від програми або пристрою, що використовуються. Ви можете переглянути список програм, що підтримують сервіс Google Cloud Print™.



Переконайтесь, що принтер увімкнено та підключено до дротової або бездротової мережі з можливістю доступу до Інтернету.

## Друк за допомогою програми на мобільному пристрої

Нижче наведено приклад використання Google Docs™ з мобільного телефону зі встановленою системою Android.




**1** Встановіть програму Cloud Print на свій мобільний пристрій.



Якщо у вас немає цієї програми, завантажте її на сторінці магазину додаткових програм, наприклад, Android Market або App Store.

**2** Запустіть Google Docs™ на своєму мобільному пристрої.


# Google Cloud Print™

- 3 Натисніть кнопку  документа, який необхідно надрукувати.
- 4 Натисніть кнопку відправки  .
- 5 Натисніть кнопку Cloud Print  .
- 6 За бажанням встановіть необхідні параметри друку.
- 7 Натисніть **Click here to Print**.

## Друк з використанням браузера Chrome

---

Нижче наведено приклад друку з використанням веб-оглядача Chrome.

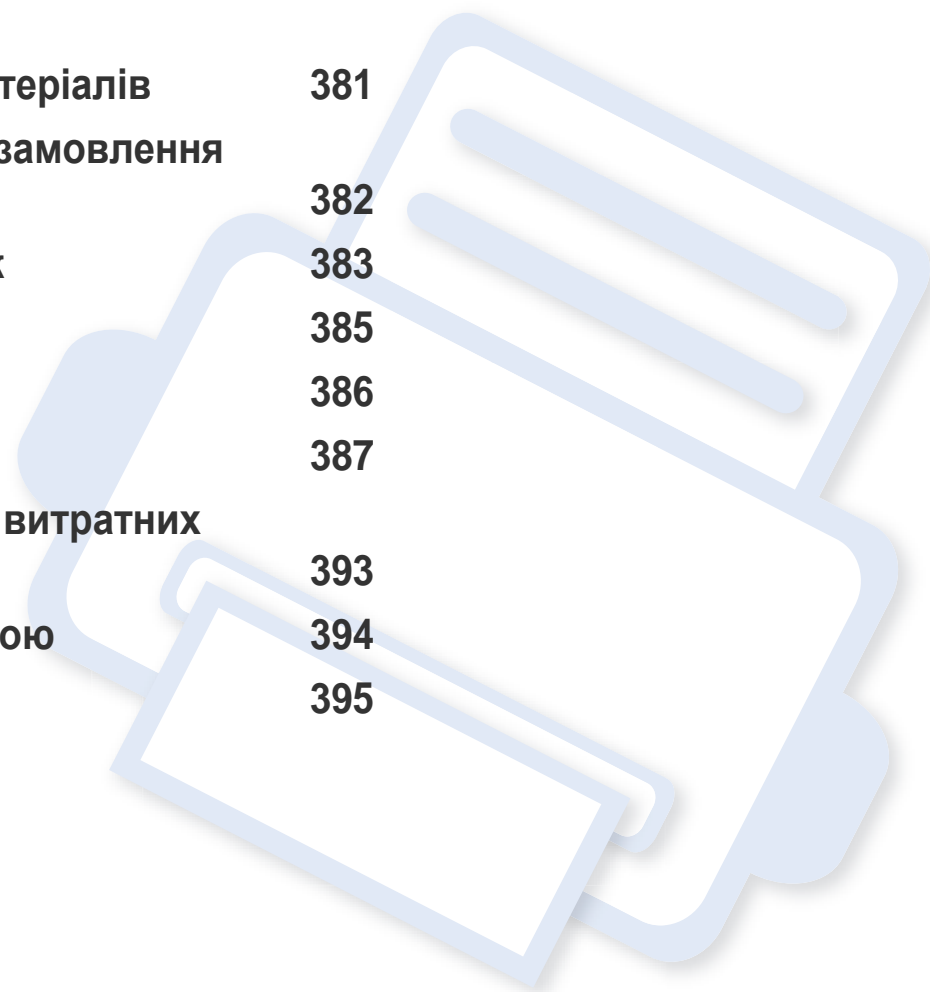
- 1 Запустіть веб-оглядач Chrome.
- 2 Відкрийте документ або поштове повідомлення, яке необхідно надрукувати.
- 3 Натисніть позначку із зображенням гайкового ключа  у правому верхньому куті оглядача.
- 4 Клацніть **Друк**. З'явиться нова вкладка для друку.
- 5 Виберіть **Печать с помощью Google Cloud Print**.
- 6 Натисніть кнопку **Друк**.



# 4. Обслуговування

У цій главі міститься інформація про обслуговування пристрою.

- Моніторинг ресурсу витратних матеріалів 381
- Встановлення повідомлення про замовлення витратних матеріалів 382
- Заміна та перерозподілу поставок 383
- Пошук: серійний номер 385
- Очищення пам'яті 386
- Чищення апарата 387
- Поради щодо зберігання машини, витратних матеріалів і паперу 393
- Поради щодо переміщення пристрою 394
- Друк пробної сторінки 395




# Моніторинг ресурсу витратних матеріалів

Перевірте залишок терміну служби витратних матеріалів та підготуйте матеріали заздалегідь.

Ви також можете роздрукувати звіт строку служби витратних матеріалів. Оберіть **Сведения о расходных материалах** в меню **Отчет** (див. «Отчет» на стор. 324, «Вкладка Информация» на стор. 176).

## 3 пристрою

- 1 Натисніть **Настройки > Управление > Срок служ.расх.мат** на головному екрані.
- 2 Перевірте строк служби витратних матеріалів.

 Ми рекомендуємо вам підготувати нові матеріали для тих, які ви використовували більше, ніж на 90 % їх середньої служби (див. «Заміна та перерозподілу поставок» на стор. 383).

## SyncThru™ Web Service

- 1 В меню SyncThru™ Web Service оберіть вкладинку **Информация > Расходные материалы**.
- 2 Перевірка відсотку залишку.



Ми рекомендуємо вам підготувати нові витратні матеріали, якщо відсоток залишку менше 10 % (див. «Заміна та перерозподілу поставок» на стор. 383).

# Встановлення повідомлення про замовлення витратних матеріалів

Встановіть повідомлення про замовлення витратних матеріалів, щоб отримувати електронні повідомлення та підготувати матеріали заздалегідь.

Див. «Управление расх. мат.» на стор. 318

# Заміна та перерозподілу поставок

## Заміна картриджу з тонером

Коли картридж з тонером повністю порожній.

- Індикатор стану стає червоним, а на екран виводиться повідомлення про необхідність заміни тонера.
- Машина припиняє друк і вхідні факсимільні повідомлення зберігаються в пам'яті.

Втім, коли картридж з тонером порожній, ви все одно можете друкувати чорно-білі завдання (передані завдання повинні бути чорно-білими).

- З'ясуйте, який саме тип тонерів підходить для вашого апарата (див. «Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих» на стор. 256).

На даному етапі, тонер-картридж повинен бути замінений. Підготуйте новий картридж з тонером заздалегідь (див. «Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих» на стор. 256). Як замінити картридж з тонером (див. «Заміна картриджа з тонером» на стор. 205).

## Заміна копі-картриджа

Коли копі-картридж повністю порожній.

- Індикатор стану стає червоним, а на екран виводиться повідомлення про необхідність заміни копі-картриджа.
- Перевірте тип копі-картриджа для вашої машини («Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих» на стор. 256).

На даному етапі копі-картридж повинен бути замінений. Обов'язково приготуйте новий копі-картридж заздалегідь (див. «Замовлення витратних матеріалів та комплектуючих» на стор. 256). Як замінити копі-картридж (див. «Заміна копі-картриджа» на стор. 207).

## Перерозподіл тонера

Коли ресурс картриджа майже вичерпано:

- Білі смуги або блідий друк.
- На дисплеї з'явиться повідомлення про низький рівень тонера.
- Блимає червоний світлодіод **Стан**.

# Заміна та перерозподілу поставок

У такому разі можна тимчасово відновити якість друку за допомогою перерозподілу тонера в картриджі. Проте інколи навіть після перерозподілу тонера білі смуги не зникають і колір не стає насиченішим. Як розподілити тонер (див. «Перерозподіл тонера» на стор. 203).



# Пошук: серійний номер

Серійний номер вашої машини може знадобитись, коли ви звертаєтесь до служби підтримки. Щоб перевірити серійний номер вашої машини, виконайте такі дії.



Серійний номер друкується на початку всіх звітів машини.

- 1 Натисніть **Настройки > Управление > Отчет > Счетчик использования > Печать** на домашньому екрані або екрані **Прилож..**

АБО

Виберіть вкладку **Інформація > Счетчики использования** у додатку SyncThru™ Web Service.


- 2 Перевірте серійний номер.

# Очищення пам'яті

Є кілька способів очищення пам'яті, щоб звільнити пам'ять вашої машини. Виберіть один з наведених нижче способів.

## Видалення збережених документів

Перевірте збережені документи перед очищенням пам'яті апарату.

- 1 Натисніть **Папка** на головному екрані.
- 2 Натисніть і утримуйте папку або документ, який ви хочете видалити зі списку.
- 3 Натисніть  > **Удалить**.

## Очищення пам'яті факсів

Коли пам'ять факсів заповнена, ви можете стерти документи, що зберігаються в пам'яті факсу. Є два способи стирання пам'ять факсів. Виконайте такі дії:

## Очищення пам'яті факсів шляхом друкування завдання факсу

Друк отриманих факсів. Пам'ять факсів автоматично стирається.

## Очищення пам'яті факсів без друкування завдання факсу



Якщо стерти пам'ять факсів без перевірки завдань шляхом друку, ви можете стерти завдання, які непотрібно стирати. Будьте обережні, щоб не стерти важливі документи.

- 1 Натисніть **Состояние задания** на домашньому екрані або **Прилож..**
- 2 Оберіть вкладинку **Текущее задан.** на екрані.
- 3 Виберіть завдання, які ви хочете видалити, а потім натисніть **Удалить**.

Якщо ви хочете стерти всі завдання, натисніть **Удалить все**.

Щоб стерти тільки завдань факсу в списку, виберіть завдання в списку **Тип задания** та натисніть **Удалить**.

# Чищення апарата

Якщо якість друку стає незадовільно або якщо апарат використовується в запиленому приміщенні, необхідно регулярно чистити його для підтримання високої якості друку та для подовження строку служби.



- Використання для чищення корпусу апарата рідин, що містять сильні розчинники або спирт, може призвести до знебарвлення або навіть деформації корпусу.
- Якщо принтер або його оточення забруднені тонером, бажано протерти його тканиною або ганчіркою, зволоженою водою. У разі використання пилососа тонер може потрапити в повітря, що шкідливо для вас.

## Чищення ззовні

Ззовні корпус апарата слід чистити м'якою сухою тканиною без ворсу. Можна злегка змочити тканину водою, але при цьому стежте, щоб жодна краплина не потрапила всередину апарата.

# Чищення апарата

## Чищення всередині

Під час друкування папір, тонер і пил накопичуються всередині апарата. Це може спричинити погіршення якості друкування (наприклад, виникнення плям тонера або розмитості зображення). Щоб усунути або зменшити такі проблеми, слід почистити пристрій усередині.

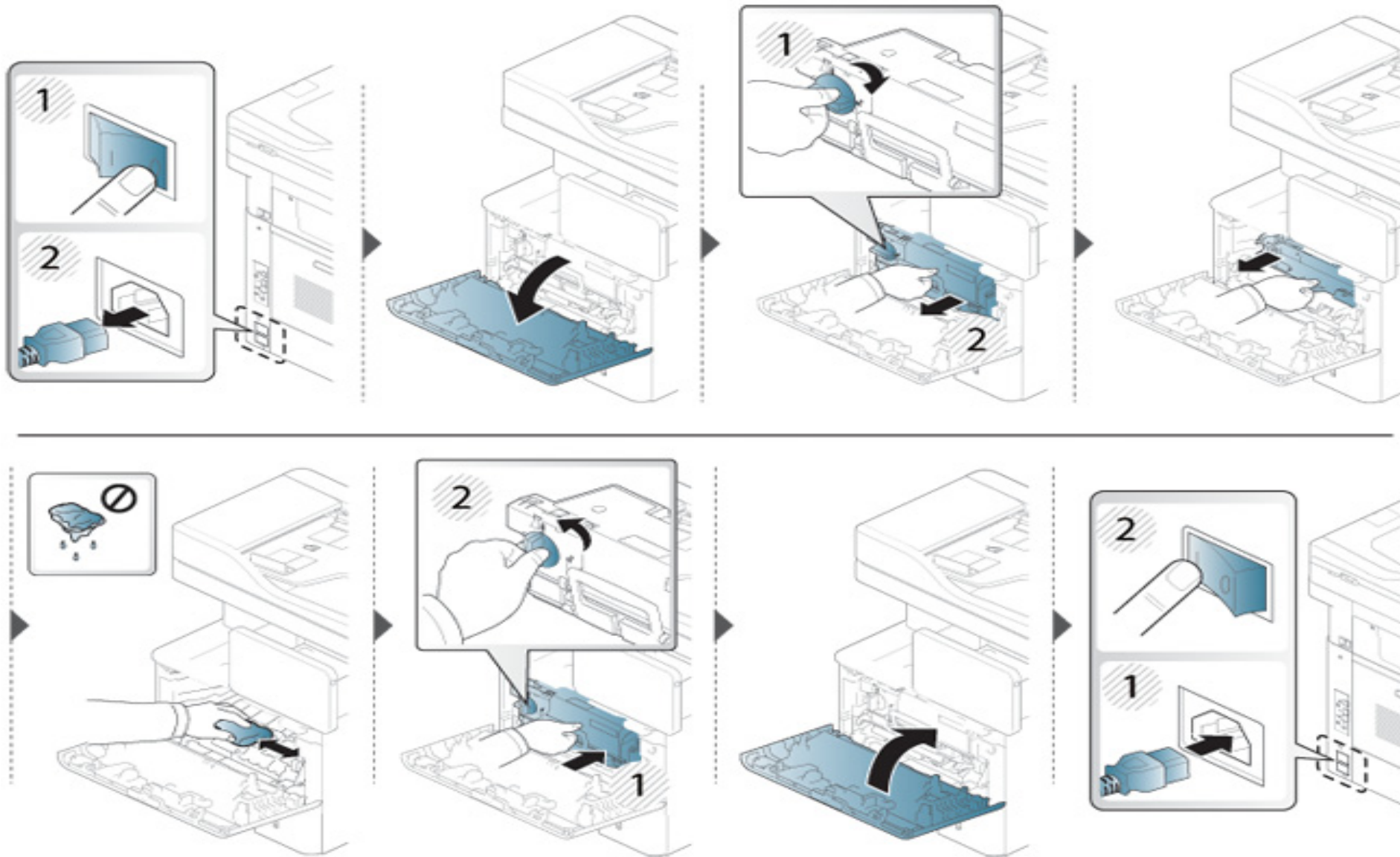


- Щоб запобігти ушкодженню картриджа з тонером, не виставляйте його на світло більш, ніж на кілька хвилин. При потребі прикрийте його аркушем паперу.
- Не торкайтеся зеленої ділянки в частині картриджа з барвником. Щоб уникнути цього, тримайте картридж за рукоятку.
- Використовуйте суху тканину без ворсу для чищення апарата всередині. Будьте обережні, щоб не пошкодити валик для перенесення зображення та інші внутрішні частини. Не використовуйте легкозаймисті розчинники, наприклад, бензин. Це може спричинити проблеми з якістю друку та пошкодження апарата.



- Для очищення принтера використовуйте м'яку суху тканину без ворсу.
- Вимкніть живлення вимикачем та витягніть вилку шнура живлення з розетки електромережі. Зачекайте, доки апарат охолоне. Якщо апарат обладнано вимикачем живлення, відключіть струм за допомогою цього вимикача перед чищенням.
- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його функцій і моделі. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).

# Чищення апарата

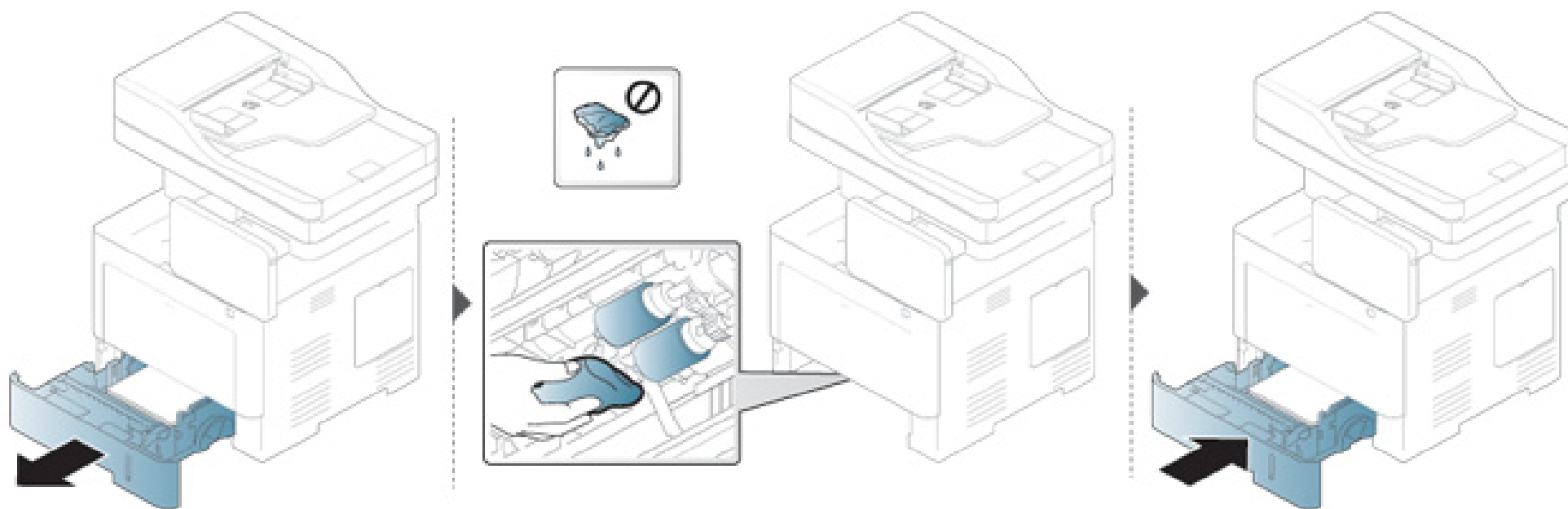


# Чищення апарата

## Чищення подавального ролика



- Вимкніть живлення вимикачем та витягніть вилку шнура живлення з розетки електромережі. Зачекайте, доки апарат охолоне. Якщо апарат обладнано вимикачем живлення, відключіть струм за допомогою цього вимикача перед чищенням.
- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його функцій і моделі. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).



# Чищення апарата

## Чищення блоку сканування

Підтримання блоку сканування в чистоті забезпечує високу якість копіювання. Блок сканування рекомендується чистити на початку кожного робочого дня, а протягом дня — за потребою.

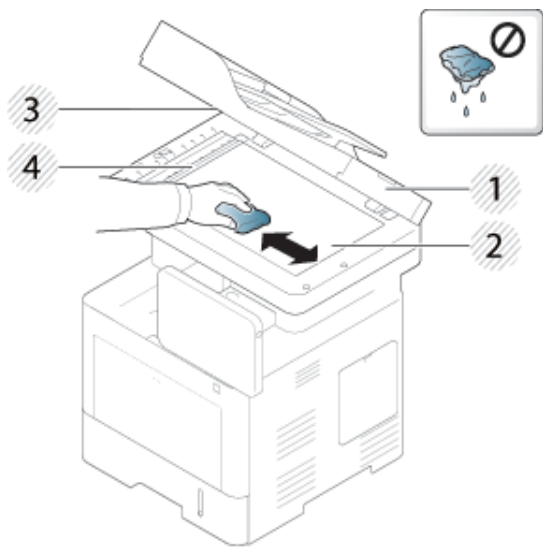


- Вимкніть живлення вимикачем та витягніть вилку шнура живлення з розетки електромережі. Зачекайте, доки апарат охолоне. Якщо апарат обладнано вимикачем живлення, відключіть струм за допомогою цього вимикача перед чищенням.
- Ілюстрації в цьому посібнику користувача можуть відрізнятися від вашого апарата, залежно від його функцій і моделі. Перевірте тип пристрою (див. «Вигляд спереду» на стор. 23).

- 1 Злегка змочіть водою м'яку тканину без ворсу або паперовий рушник.
- 2 Підніміть кришку сканера.

# Чищення апарата

- 3 Протирайте поверхню скла сканера, доки вона не буде чистою та сухою.



- 1 Кришка сканера
- 2 Скло сканера
- 3 Скло подавача оригіналів
- 4 Біла панель

- 4 Закрийте кришку сканера.



# Поради щодо зберігання машини, витратних матеріалів і паперу

- Зберігайте їх у прохолодному сухому місці.
- Тримайте їх упакованими так, щоб на них не накопичувався пил.
- Не припускайте потрапляння на них води.

## Пристрій

- Під час переміщення апарат не можна нахилити та перевертати. Інакше тонер може розсипатись і забруднити апарат усередині, що спричинить його пошкодження або погіршення якості друку.
- Під час переміщення апарата упевніться, що його надійно тримають принаймні двоє людей.

## Картридж з тонером (або копі-картридж)

Щоб отримати найкращу якість друку за допомогою картриджа з тонером, дотримуйтесь наступних правил:

- Не виймайте картридж з упаковки до початку використання.
- Не заправляйте картридж з тонером. Гарантія не поширюється на ушкодження апарата внаслідок використання заправленого картриджу.
- Зберігайте картриджі з тонером в тих же умовах, що і пристрій.

- Тримайте його на рівній поверхні так, щоб пил тонеру не зсувався в одну сторону.

## Бумага

- Зберігайте носії для друку в заводській упаковці до самого використання.
- Зберігайте коробки на піддонах або на полицях, а не на підлозі.
- Не ставте важкі предмети на папір, незалежно від того, упакований він або розпакований.
- Тримайте його подалі від вологи або інших факторів, які можуть призвести до її скручування або змінання.
- Зберігайте його при температурі від 15 °C до 30 °C і вологості від 10% ~ 70%.

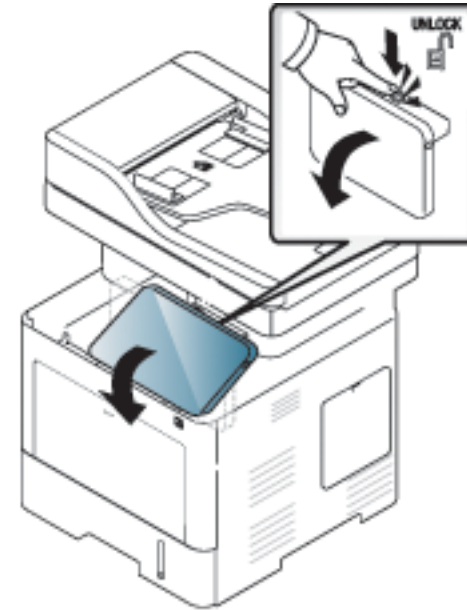
# Поради щодо переміщенні пристрою



- При переміщенні апарата не піддавайте панель керування впливу високих ударних навантажень, оскільки таким чином можна пошкодити екран або рамку панелі керування.
- Гарантією не покриваються пошкодження внаслідок падіння або ударних навантажень в результаті навмисних чи ненавмисних дій користувача.

- Під час переміщення апарат не можна нахилити та перевертати. Інакше тонер може розсипатись і забруднити апарат усередині, що спричинить його пошкодження або погіршення якості друку.
- Під час переміщення апарата упевніться, що його надійно тримають принаймні двоє людей.

- Під час переміщення або зберігання апарата натисніть кнопку блокування, щоб скласти панель керування. Кнопка блокування знаходиться угорі панелі керування.



# Друк пробної сторінки

Надрукуйте тестову сторінку, щоб перевірити якість друку пристрою після того, як ви не використовували його певний час.

## 3 пристрою

Див. «Отчет» на стор. 324

## SyncThru™ Web Service

Див. «Вкладка Информация» на стор. 176

# Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>ALGERIA</b>	021 36 11 00	<a href="http://www.samsung.com/n_africa/support">www.samsung.com/n_africa/support</a>
<b>ARGENTINE</b>	0800-333-3733	<a href="http://www.samsung.com/ar/support">www.samsung.com/ar/support</a>
<b>ARMENIA</b>	0-800-05-555	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>AUSTRALIA</b>	1300 362 603	<a href="http://www.samsung.com/au/support">www.samsung.com/au/support</a>
<b>AUSTRIA</b>	0800 - SAMSUNG (0800 - 7267864)	<a href="http://www.samsung.com/at/support">www.samsung.com/at/support</a>
<b>AZERBAIJAN</b>	0-88-555-55-55	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BAHRAIN</b>	8000-GSAM (8000-4726)	<a href="http://www.samsung.com/ae/support">www.samsung.com/ae/support</a> (English) <a href="http://www.samsung.com/ae_ar/support">www.samsung.com/ae_ar/support</a> (Arabic)
<b>BELARUS</b>	810-800-500-55-500	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>BANGLADESH</b>	09612300300	<a href="http://www.samsung.com/in/support">www.samsung.com/in/support</a>
<b>BELGIUM</b>	02-201-24-18	<a href="http://www.samsung.com/be/support">www.samsung.com/be/support</a> (Dutch) <a href="http://www.samsung.com/be_fr/support">www.samsung.com/be_fr/support</a> (French)
<b>BOLIVIA</b>	800-10-7260 [HHP] 4828210	<a href="http://www.samsung.com/cl/support">www.samsung.com/cl/support</a>
<b>BOSNIA</b>	051 331 999	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BOTSWANA</b>	8007260000	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>BRAZIL</b>	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	<a href="http://www.samsung.com/br/support">www.samsung.com/br/support</a>
<b>BULGARIA</b>	800 111 31 , Безплатна телефонна линия	<a href="http://www.samsung.com/bg/support">www.samsung.com/bg/support</a>
<b>BURUNDI</b>	200	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>CAMEROON</b>	7095- 0077	<a href="http://www.samsung.com/africa_fr/support">www.samsung.com/africa_fr/support</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>CANADA</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ca/support(English)  www.samsung.com/ ca_fr/support (French)
<b>CHILE</b>	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/ cl/support
<b>CHINA</b>	400-810-5858	www.samsung.com/ cn/support
<b>COLOMBIA</b>	Bogotá 600 12 72Gratis desde cualquier parte del país 01 8000 112 112 ó desde su celular #SAM(726)	www.samsung.com/ co/support
<b>COSTA RICA</b>	0-800-507-7267  00-800-1-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>CROATIA</b>	072 726 786	www.samsung.com/ hr/support
<b>Cote D' Ivoire</b>	8000 0077	www.samsung.com/ africa_fr/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>CYPRUS</b>	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/ gr/support
<b>CZECH</b>	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/ cz/support
<b>DENMARK</b>	70 70 19 70	www.samsung.com/ dk/support
<b>DOMINICA</b>	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>DRC</b>	499999	www.samsung.com/ support
<b>ECUADOR</b>	1-800-10-72670  1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/ support(English)
<b>EGYPT</b>	08000-726786  16580	www.samsung.com/ eg/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>EIRE</b>	0818 717100	<a href="http://www.samsung.com/ie/support">www.samsung.com/ie/support</a>
<b>EL SALVADOR</b>	800-6225	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>ESTONIA</b>	800-7267	<a href="http://www.samsung.com/ee/support">www.samsung.com/ee/support</a>
<b>FINLAND</b>	030-6227 515	<a href="http://www.samsung.com/fi/support">www.samsung.com/fi/support</a>
<b>FRANCE</b>	01 48 63 00 00	<a href="http://www.samsung.com/fr/support">www.samsung.com/fr/support</a>
<b>GERMANY</b>	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	<a href="http://www.samsung.com/de/support">www.samsung.com/de/support</a>
<b>GEORGIA</b>	0-800-555-555	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>GHANA</b>	0800-10077 0302-200077	<a href="http://www.samsung.com/africa_en/support">www.samsung.com/africa_en/support</a>
<b>GREECE</b>	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	<a href="http://www.samsung.com/gr/support">www.samsung.com/gr/support</a>
<b>GUATEMALA</b>	1-800-299-0013 1-800-299-0033	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>HONDURAS</b>	800-2791-9267 800-2791-9111	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>HONG KONG</b>	(852) 3698 4698	<a href="http://www.samsung.com/hk/support">www.samsung.com/hk/support</a> (Chinese) <a href="http://www.samsung.com/hk_en/support">www.samsung.com/hk_en/support</a> (English)

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>HUNGARY</b>	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	www.samsung.com/hu/support
<b>INDIA</b>	1800 3000 8282 - Toll Free 1800 266 8282 - Toll Free	www.samsung.com/in/support
<b>INDONESIA</b>	021-56997777 08001128888	www.samsung.com/id/support
<b>IRAN</b>	021-8255	www.samsung.com/iran/support
<b>ITALIA</b>	800-SAMSUNG (800.7267864)[HHP] 800.Msamsung (800.67267864)	www.samsung.com/it/support
<b>JAMAICA</b>	1-800-234-7267 1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin_en/support (English)
<b>JAPAN</b>	0120-363-905	www.samsung.com/jp/support
<b>JORDAN</b>	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/levant/support (English)
<b>KAZAKHSTAN</b>	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>KENYA</b>	0800 545 545	www.samsung.com/support
<b>KUWAIT</b>	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
<b>KYRGYZSTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru/support
<b>LATVIA</b>	8000-7267	www.samsung.com/lv/support
<b>LITHUANIA</b>	8-800-77777	www.samsung.com/lt/support
<b>LUXEMBURG</b>	261 03 710	www.samsung.com/support
<b>MACAU</b>	0800 333	www.samsung.com/support
<b>MACEDONIA</b>	023 207 777	
<b>MALAYSIA</b>	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/my/support
<b>MEXICO</b>	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>MOLDOVA</b>	0-800-614-40	www.samsung.com/ support
<b>MONGOLIA</b>	7-495-363-17-00	www.samsung.com/ support
<b>MONTENEGRO</b>	020 405 888	www.samsung.com/ support
<b>MOROCCO</b>	080 100 2255	www.samsung.com/ n_africa/support
<b>MOZAMBIQUE</b>	847267864 / 827267864	www.samsung.com/ support
<b>MYANMAR</b>	01-2399888	www.samsung.com/ support
<b>NAMIBIA</b>	08 197 267 864	www.samsung.com/ support
<b>NIGERIA</b>	0800-726-7864	www.samsung.com/ africa_en/support
<b>NETHERLANDS</b>	0900-SAMSUNG (0900- 7267864) (€0,10/Min)	www.samsung.com/ nl/support
<b>NEW ZEALAND</b>	0800 726 786	www.samsung.com/ nz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>NICARAGUA</b>	001-800-5077267	www.samsung.com/ latin/ support(Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>NORWAY</b>	815 56480	www.samsung.com/ no/support
<b>OMAN</b>	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>PAKISTAN</b>	0800-Samsung (72678)	www.samsung.com/ pk/support
<b>PANAMA</b>	800-7267 800-0101	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)



# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>PARAGUAY</b>	009-800-542-0001	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>PERU</b>	0-800-777-08	www.samsung.com/ pe/support
<b>PHILIPPINES</b>	1-800-10-7267864 [PLDT]1- 800-8-7267864 [Globe landline and Mobile]02-4222111 [Other landline]	www.samsung.com/ ph/support
<b>POLAND</b>	0 801-172-678* lub +48 22 607-93-33 *[HHP] 0 801-672- 678* lub +48 22 607-93-33** (koszt połączenia według taryfy operatora)	www.samsung.com/ pl/support
<b>PORTUGAL</b>	808 20 7267	www.samsung.com/ pt/support
<b>PUERTO RICO</b>	1-800-682-3180	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>QATAR</b>	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English)  www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>RWANDA</b>	9999	www.samsung.com/ support
<b>ROMANIA</b>	08008 726 78 64 (08008 SAMSUNG )Apel GRATUIT	www.samsung.com/ ro/support
<b>RUSSIA</b>	8-800-555-55-55	www.samsung.com/ ru/support
<b>SAUDI ARABIA</b>	920021230	www.samsung.com/ sa/support  www.samsung.com/ sa_en/support (English)/
<b>SENEGAL</b>	800-00-0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
<b>SERBIA</b>	011 321 6899	www.samsung.com/ rs/support
<b>SINGAPORE</b>	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ sg/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>SLOVENIA</b>	080 697 267090 726 786	www.samsung.com/rs/si
<b>SLOVAKIA</b>	0800 - SAMSUNG(0800-726 786)	www.samsung.com/sk/support
<b>SOUTH AFRICA</b>	0860 SAMSUNG (726 7864)	www.samsung.com/support
<b>SPAIN</b>	0034902172678[HHP] 0034902167267	www.samsung.com/es/support
<b>SRI LANKA</b>	009411754054000941159000 00	www.samsung.com/support
<b>SUDAN</b>	1969	www.samsung.com/support
<b>SWEDEN</b>	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/se/support
<b>SWITZERLAND</b>	0800 726 78 64 (0800-SAMSUNG)	www.samsung.com/ch/support (German) www.samsung.com/ch_fr/support (French)
<b>SYRIA</b>	18252273	www.samsung.com/levant/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>TADJIKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/support
<b>TAIWAN</b>	0800-329999	www.samsung.com/tw/support
<b>TANZANIA</b>	0800 755 755	www.samsung.com/support
<b>THAILAND</b>	0-2689-3232,1800-29-3232	www.samsung.com/th/support
<b>TRINIDAD &amp; TOBAGO</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
<b>TURKEY</b>	444 77 11	www.samsung.com/tr/support
<b>TUNISIA</b>	80-1000-12	www.samsung.com/n_africa/support
<b>U.A.E</b>	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>UK</b>	0330 SAMSUNG (7267864)	<a href="http://www.samsung.com/uk/support">www.samsung.com/uk/support</a>
<b>U.S.A -Consumer Electronics</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/us/support">www.samsung.com/us/support</a>
<b>U.S.A (Mobile Phones)</b>	1-800-SAMSUNG (72-6786) [HHP] 1-888-987-HELP(4357)	<a href="http://www.samsung.com/us/support">www.samsung.com/us/support</a>
<b>UGANDA</b>	0800 300 300	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
<b>UKRAINE</b>	0-800-502-000	<a href="http://www.samsung.com/ua/support">www.samsung.com/ua/support</a> (Ukrainian) <a href="http://www.samsung.com/ua_ru/support">www.samsung.com/ua_ru/support</a> (Russian)
<b>URUGUAY</b>	000- 405-437-33	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
<b>UZBEKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>VENEZUELA</b>	0-800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/ve/support">www.samsung.com/ve/support</a>
<b>VIETNAM</b>	1800 588 889	<a href="http://www.samsung.com/vn/support">www.samsung.com/vn/support</a>
<b>ZAMBIA</b>	0211 350370	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>



Цей глосарій допоможе ознайомитися з виробом, оскільки він містить пояснення термінів, які широко використовуються у сфері друку, а також тих, що вживаються у цьому посібнику користувача.

## 802.11

802.11 — це набір стандартів для зв'язку в безпроводовій локальній мережі (WLAN), розроблений комітетом зі стандартів зональних і обчислювальних мереж Інституту інженерів з електротехніки й електроніки (IEEE 802).

### 802.11b/g/n

Стандарт 802.11b/g/n передбачає спільне використання обладнання та використання діапазону частот 2,4 ГГц. Стандарт 802.11b підтримує смугу пропускання до 11 Мбіт/с, стандарт 802.11n — до 150 Мбіт/с. Іноді мікрохвильові печі, радіотелефони та пристрої Bluetooth можуть завдавати перешкод пристроям стандарту 802.11b/g/n.

## Точка доступу

Точка доступу або точка безпроводового доступу (AP або WAP) — це пристрій, що з'єднує пристрої безпроводового зв'язку в локальних безпроводових мережах (WLAN) і діє як головний передавач і приймач радіосигналів мережі.

## ADF

Пристрій автоматичного подавання оригіналу (ADF) або автоподавач оригіналів — це блок сканування, який автоматично подає оригінальний аркуш паперу, щоб апарат мав можливість виконати сканування певної кількості аркушів одночасно.

## AppleTalk

AppleTalk — це запатентований набір протоколів, розроблених корпорацією Apple для побудови комп'ютерних мереж. Він використовувався в оригінальній моделі Macintosh (1984), проте зараз корпорація Apple надає перевагу стеку протоколів TCP/IP.

## Глибина кольору

Термін застосовується в комп'ютерній графіці для позначення кількості бітів, які використовуються для відображення кольору одного пікселя в растровому зображенні. Більша глибина кольору забезпечує ширший діапазон окремих кольорів. Зі збільшенням кількості бітів кількість можливих кольорів стає надзвичайно великою для мапи кольорів. 1-бітовий колір зазвичай називається монохромним або чорно-білим.

## BMP

Формат растрової графіки, що використовується у графічній підсистемі платформи Microsoft Windows (GDI) як формат простих графічних файлів.

## BOOTP

---

Протокол початкового завантаження. Мережний протокол, що використовується мережним клієнтом для автоматичного отримання IP-адреси. Зазвичай застосовується у процесах початкового завантаження комп'ютерів або операційних систем, що на них виконуються. Сервери BOOTP призначають кожному клієнту IP-адресу з пулу адрес. BOOTP дозволяє комп'ютерам без локальної дискової пам'яті отримати IP-адресу ще до завантаження операційної системи з повним набором функцій.

## CCD

---

Пристрій із зарядовим зв'язком (CCD) — це обладнання, яке дозволяє виконувати операції сканування. Механізм фіксування CCD також використовується для утримання конструкції CCD, щоб запобігти її ушкодженню під час переміщення апарата.

## Упорядкування за копіями

---

Упорядкування за копіями — це процес друку багатьох копій як наборів. Якщо вибрано упорядкування за копіями, апарат перед друком додаткових копій спочатку друкує повний набір.

## Панель керування

---

Панель керування — це плоска, зазвичай вертикальна панель, на якій відображаються інструменти керування або контролю. Здебільшого вони містяться на передній стороні апарата.

## Покриття

---

Друкарський термін, який застосовується для вимірювання використання тонера під час друку. Наприклад, покриття 5 % означає, що зображення або текст займають на аркуші формату А4 приблизно 5 %. Отже, якщо аркуш чи оригінальний документ містить складні зображення або багато тексту, покриття буде більшим, і водночас відповідним буде використання тонера.

## CSV

---

Значення, розділені комами (CSV). CSV — це формат файлів, що використовується для обміну даними між несумісними програмами. Цей формат файлів, що використовується в Microsoft Excel, фактично став стандартом, що застосовується у комп'ютерній галузі, навіть у платформах, розроблених не корпорацією Майкрософт.

## DSDF

---

Дуплексний автоподавач аркушів для сканування (DSDF) — це блок сканування, який автоматично подає й обертає аркуш оригіналу, щоб апарат виконав сканування з обох сторін аркуша.

## Стандартно

---

Значення або параметр, який застосовується під час першого використання принтера, перезапуску або ініціалізації.

## DHCP

---

Протокол динамічного конфігурування хосту (DHCP) — це мережний клієнт-серверний протокол. Сервер DHCP надає параметри конфігурації відповідно до запиту клієнтського хосту DHCP. Зазвичай це дані, потрібні для участі клієнтського хосту в IP-мережі. Протокол DHCP також забезпечує механізм виділення IP-адрес для клієнтських хостів.

## DIMM

---

Модуль пам'яті з дворядним розміщенням виводів (DIMM) — це плата з мікросхемами пам'яті. Модуль DIMM зберігає всі дані апарата, такі як дані друку або дані отриманих факсів.

## DLNA

---

DLNA (Digital Living Network Alliance) — це стандарт, який дає змогу пристроям, підключеним до домашньої мережі, спільно використовувати інформацію.

## DNS

---

Сервер доменних імен (DNS) — це система, що зберігає в розподіленій базі даних інформацію, пов'язану з доменними іменами в мережах, таких як Інтернет.

## Матричний принтер

---

Термін «матричний принтер» стосується певного типу комп'ютерних принтерів із друкувальною голівкою, яка рухається вперед і назад по сторінці та друкує, вдаряючи по просякнутій друкарською фарбою стрічці з тканини, яка розташована навпроти аркушу (загалом за тим самим принципом, що й друкарська машинка).

## DPI

---

DPI (точок на дюйм) — це одиниця вимірювання роздільної здатності сканування та друку. Як правило, що більшою є кількість точок на дюйм, то краще можна розглянути деталі зображення й то більший розмір файлу.

## DRPD

---

Розпізнавання характерних дзвінків. Послуга характерних дзвінків надається оператором телефонного зв'язку та дозволяє використовувати одну телефонну лінію для відповіді на виклики, що здійснюються на кілька номерів.

## Двосторонній друк

---

Механізм, який автоматично обертає аркуш паперу, щоб виконати друк (або сканування) з обох сторін аркуша. Принтер із функцією двостороннього друку може виконувати друк з обох сторін аркуша за один цикл.

## Норма видруку

---

Норма видруку — це кількість сторінок, які можна видрукувати за місяць без шкоди для подальшої продуктивної принтера. Загалом принтери мають певне обмеження ресурсу, як-от друк певної кількості сторінок на рік. Ресурс означає середній обсяг видруків, як правило, у межах гарантійного періоду. Наприклад, якщо місячна норма видруку становить 48 000 сторінок (з розрахунку на 20 робочих днів), за день принтер має друкувати не більше 2 400 сторінок.

## ЕСМ

---

Режим виправлення помилок (ЕСМ) — це додатковий режим пересилання, вбудований у факсимільні апарати та модеми класу 1. Він автоматично виявляє та виправляє помилки у процесі пересилання факсів, що іноді спричиняються перешкодами в телефонній лінії.

## Емуляція

---

Емуляція — це техніка отримання одним апаратом тих самих результатів, що й у іншого.

Емулятор повторює функції однієї системи на іншій системі, отже обидві системи працюють однаково. Емуляція зосереджена на точному відтворенні зовнішньої поведінки, на відміну від імітації, яка передбачає абстрактну модель певної системи, зазвичай беручи до уваги її внутрішній стан.

## Ethernet

---

Ethernet — це пакетна технологія побудови комп'ютерних локальних мереж. Вона визначає з'єднання та передачу сигналів на фізичному рівні, а також формати кадру та протоколи для рівня керування доступом до середовища передавання даних (MAC) і рівня каналу передавання даних у моделі OSI. Технологія Ethernet в основному описується стандартами IEEE 802.3. Із 90-х років і дотепер вона є найпоширенішою технологією для локальних мереж.

## EtherTalk

---

Набір протоколів, розроблений корпорацією Apple Computer для побудови комп'ютерних мереж. Він використовувався в оригінальній моделі Macintosh (1984), проте зараз корпорація Apple надає перевагу стеку протоколів TCP/IP.

## FDI

---

Інтерфейс стороннього пристрою (FDI) — це плата, встановлена в апараті для забезпечення функціонування пристроїв інших виробників, наприклад тих, що використовують монети, або пристроїв читання карток. Такі пристрої дають змогу використовувати на апараті платні послуги друку.

## FTP

---

Протокол передавання файлів (FTP) — це поширений протокол для обміну файлами в мережі, яка підтримує протокол TCP/IP (наприклад, Інтернет або інтранет).

## Блок термофіксації

---

Деталь лазерного принтера, яка плавить тонер на носії друку. Вона складається з нагріваючого ролика та притискного ролика. Після перенесення тонера на папір блок термофіксації застосовує нагрівання та тиск для фіксації тонера на папері, внаслідок чого папір виходить із лазерного принтера дещо теплим.

## Шлюз

---

Зв'язок між комп'ютерними мережами або між комп'ютерною мережею та телефонною лінією. Шлюз широко застосовується, оскільки дає змогу отримувати доступ до іншого комп'ютера або мережі.

## Відтінки сірого

---

Відтінки сірого кольору, що відтворюють світлі та темні частини зображення після перетворення зображення з кольорового на чорно-біле; кольори передаються різноманітними відтінками сірого кольору.

## Півтони

---

Тип зображення, що імітує відтінки сірого кольору, змінюючи кількість точок. Інтенсивно забарвлені частини зображення складаються з великої кількості точок, а світліші частини — з меншої.

## Внутрішня пам'ять (HDD)

---

Внутрішня пам'ять — це енергонезалежний пристрій для збереження даних, що зберігає дані з цифровим кодуванням на дисках із магнітною поверхнею, які швидко обертаються.

## IEEE

---

Інститут інженерів з електротехніки й електроніки (IEEE) — це міжнародна некомерційна професійна організація, яка займається вдосконаленням технологій, пов'язаних з електрикою.



## IEEE 1284

---

Стандарт паралельного порту 1284 було розроблено в Інституті інженерів з електротехніки й електроніки (IEEE). Термін «1284-B» стосується певного типу роз'ємів на кінці паралельного кабелю, який під'єднується до периферійного пристрою (наприклад, принтера).

## Інтранет

---

Приватна мережа, яка використовує протоколи Інтернету, можливість мережного підключення та інколи систему телекомунікацій загального користування для безпечного обміну корпоративною інформацією всередині організації або операціями між її співробітниками. Іноді цей термін стосується лише видимої частини мережі — внутрішнього веб-сайту.

## IP-адреса

---

IP-адреса — це унікальний номер, який використовується пристроями для ідентифікації та зв'язку між собою в мережі, яка підтримує стандарт протоколу IP.

## IPM

---

IPM (зображень за хвилину) — це спосіб вимірювання швидкості роботи принтера. Значення IPM вказує кількість односторонніх аркушів паперу, які принтер може видрукувати за хвилину.

## IPP

---

Протокол друку через Інтернет (IPP) визначає стандартний протокол для друку, а також керування завданнями друку, розміром носія, роздільною здатністю тощо. IPP може використовуватися локально або через Інтернет для сотень принтерів; крім того, цей протокол підтримує керування доступом, автентифікацію та шифрування, що робить його значно потужнішим і безпечнішим рішенням для друку, ніж попередні версії протоколів.

## IPX/SPX

---

Абревіатура IPX/SPX означає міжмережний обмін пакетами або послідовний обмін пакетами. Це мережний протокол, який використовується в операційних системах Novell NetWare. Протоколи IPX і SPX забезпечують підключення до мережі подібно до протоколів TCP/IP, при цьому протокол IPX має спільні риси з IP, а SPX — із TCP. Протокол IPX/SPX було розроблено насамперед для локальних мереж, і в цьому застосуванні він дуже ефективний (зазвичай у локальних мережах його продуктивність вища, ніж у TCP/IP).

## ISO

---

Міжнародна організація зі стандартизації (ISO) — це міжнародний комітет, що встановлює стандарти. Він складається із представників національних комітетів зі стандартизації. Цей комітет розробляє світові промислові та торговельні стандарти.

## ITU-T

---

Міжнародна спілка електрозв'язку (ITU) — це міжнародна організація, створена з метою стандартизації та регулювання міжнародних радіо- та телекомунікацій. Її головними завданнями є стандартизація, розподіл спектру радіочастот і упорядкування взаємодії між різними країнами для здійснення міжнародних телефонних дзвінків. Літера Т в скороченні ITU-T означає телекомунікації.

## Таблиця ITU-T №1

---

Стандартизована випробувальна таблиця, опублікована ITU-T для факсимільного пересилання документів.

## JBIG

---

Об'єднана група експертів з обробки двійкових зображень (JBIG) — це стандарт стискання зображень без втрати чіткості та якості, який розроблено для стискання двійкових зображень (зокрема факсів), однак може використовуватись і для інших зображень.

## JPEG

---

Об'єднана група експертів із машинної обробки фотозображень (JPEG) — це найпоширеніший метод стискання із втратами даних для фотографічних зображень. Цей формат використовується для зберігання та пересилання фотографій в Інтернеті.

## LDAP

---

Спрощений протокол доступу до каталогів (LDAP) — це мережний протокол для запитів і модифікації служб керування каталогами, які працюють через TCP/IP.

## Світлодіод

---

Світлодіод — це напівпровідниковий пристрій, який вказує стан апарата.

## MAC-адреса

---

Адреса керування доступом до середовища передавання даних (MAC) — це унікальний ідентифікатор, пов'язаний із мережним адаптером. MAC-адреса — це унікальний 48-бітний ідентифікатор, що зазвичай складається із 12 шістнадцяткових символів, згрупованих попарно (наприклад, 00-00-0c-34-11-4e). Ця адреса зазвичай жорстко закодована у платі мережного інтерфейсу (NIC) виробником і дає змогу маршрутизаторам визначити розташування апаратів у великих мережах.

## Багатофункціональний пристрій

---

Багатофункціональний периферійний пристрій (MFP) — це офісний апарат, який виконує функції принтера, копіювального пристрою, факсу, сканера тощо.

## МН

---

Модифікований алгоритм Хоффмана (МН) — це метод стискання, використовуваний для зменшення обсягу даних, які потрібно передати між факсимільними апаратами для пересилання зображення, рекомендований ІТУ-Т Т.4. МН — це схема нерівномірного кодування, яка використовує таблицю кодування й оптимізована для ефективного стискання пустих місць. Оскільки більшість факсів складаються з пуского простору, це мінімізує час передачі факсимільних повідомлень.

## MMR

---

Модифікований модифікований код Ріда (MMR) — це метод стискання, рекомендований ІТУ-Т Т.6.

## Модем

---

Пристрій, що модулює сигнал-носій для кодування цифрової інформації, а також демодулює цей сигнал для дешифрування переданих даних.

## MR

---

Модифікований код Ріда (MR) — це метод стискання, рекомендований ІТУ-Т Т.4. MR кодує перший відсканований рядок, використовуючи МН. Наступний рядок порівнюється з першим, визначається різниця між ними, і тоді ця різниця кодується та передається.

## NetWare

---

Мережна операційна система, розроблена корпорацією Novell, Inc. Спочатку в ній використовувалася схема кооперативної організації багатьох завдань для роботи різних служб на ПК, а мережні протоколи працювали на основі первинного стеку протоколів Xerox XNS. Спочатку в ній використовувалася схема кооперативної організації багатьох завдань для роботи різних служб на ПК, а мережні протоколи працювали на основі первинного стеку протоколів Xerox XNS. Нині система NetWare підтримує стеки протоколів TCP/IP та IPX/SPX.

## OPC

---

Органічний фотопровідник (OPC) — це механізм, що створює віртуальне зображення для друку, використовуючи лазерний промінь із лазерного принтера; зазвичай він має зелений або сірий колір і циліндричну форму.

Під час використання принтера поверхня барабана, розташованого у блоці формування зображення, поступово зношується та потребує заміни, коли вона стає потертою через взаємодію з магнітним валом картриджа, очисним механізмом і папером.

## Оригінал

---

Перший зразок будь-чого, наприклад, документа, фотографії або тексту тощо, який копіюється, відтворюється або передається для створення інших примірників, але сам не скопійований або похідний.

## OSI

---

OSI — це модель взаємодії відкритих систем, розроблена Міжнародною організацією зі стандартизації (ISO) для засобів зв'язку. OSI пропонує стандартний модульний принцип створення мережі, що розподіляє потрібний набір комплексних функцій на керовані, автономні та функціональні рівні. Рівні з верхнього до нижнього: прикладний, представницький, сеансовий, транспортний, мережний, каналний і фізичний.

## PABX

---

Приватна АТС (PABX) — це автоматична телефонна система комутації в межах певного підприємства.

## PCL

---

Мова програмування принтера (PCL) — це мова опису сторінок (PDL), розроблена компанією HP як протокол для друку, яка стала галузевим стандартом. Спочатку мову PCL було розроблено для перших струменевих принтерів, а потім випущено у змінних рівнях для термографічних, матричних і лазерних принтерів.

## PDF

---

Переносний формат документів (PDF) — це запатентований формат файлів, розроблений корпорацією Adobe Systems для відображення двовимірних документів у форматі, який не залежить від пристрою та роздільної здатності.

## PostScript

---

PostScript (PS) — це мова опису сторінок і мова програмування, яка застосовується в основному у сферах електронної та настільної публікації та запускається в інтерпретаторі для генерації зображення.

## Драйвер принтера

---

Програма, яка використовується для надсилання команд і передачі даних із комп'ютера на принтер.

## Носії друку

---

Матеріали, такі як папір, конверти, етикетки та прозорі плівки, які можна використовувати для принтера, сканера, факсу або копіювального пристрою.

## PPM

---

PPM (сторінок за хвилину) — це метод визначення швидкості роботи принтера, а саме — кількості сторінок, які він може видрукувати за хвилину.

## Файл PRN

---

Інтерфейс для драйвера пристрою, який дає змогу програмному забезпеченню взаємодіяти із драйвером пристрою, використовуючи стандартні вхідні та вихідні системні виклики, що спрощує виконання багатьох завдань.

## Протокол

---

Домовленість або стандарт, що активує чи контролює підключення, зв'язок і процес передачі даних між двома кінцевими точками обробки даних.

## PS

---

Див. PostScript.

## PSTN

---

Телефонна мережа загального користування (PSTN) — це всесвітня громадська телефонна мережа з комутацією ліній, яка розташовується у виробничих приміщеннях і зазвичай маршрутизується через комутатор.

## RADIUS

---

Служба віддаленої автентифікації користувачів телефонних ліній (RADIUS) — це протокол для віддаленої автентифікації та реєстрації користувачів. RADIUS активує централізоване керування даними автентифікації, як-от іменами користувачів і паролями, використовуючи концепцію AAP (автентифікація, авторизація та реєстрація) для керування доступом до мережі.

## Роздільна здатність

---

Чіткість зображення, яка вимірюється кількістю точок на дюйм (DPI). Що більше точок на дюйм, то вища роздільна здатність.

## SMB

---

Блок серверних повідомлень (SMB) — це мережний протокол, який зазвичай застосовується для надання спільного доступу до файлів, принтерів, послідовних портів і різноманітних засобів зв'язку між вузлами мережі. Крім цього, він забезпечує автентифікаційний механізм зв'язку у процесі обробки даних.

## SMTP

---

Простий протокол пересилання пошти (SMTP) — це стандарт для пересилання електронних листів в Інтернеті. SMTP є відносно простим текстовим протоколом, який передбачає зазначення одного або декількох одержувачів повідомлення та подальше передавання тексту повідомлення. Це клієнт-серверний протокол, у якому клієнт передає електронне повідомлення на сервер.

## SSID

---

Ідентифікатор набору служб (SSID) — це назва безпроводової локальної мережі (WLAN). Всі безпроводові пристрої у WLAN використовують для зв'язку між собою однаковий ідентифікатор SSID. Ідентифікатори SSID враховують реєстр і мають максимальну довжину 32 символи.

## Маска підмережі

---

Маска підмережі використовується разом із мережною адресою для визначення того, яка її частина є мережною адресою, а яка — адресою хоста.

## TCP/IP

---

Протокол керування передаванням даних (TCP) і протокол Інтернету (IP) — це набір протоколів зв'язку, які впроваджують стек протоколів, на базі якого працює Інтернет і більшість комерційних мереж.

## TCR

---

Звіт про пересилання (TCR) містить докладні відомості про кожне пересилання, такі як стан завдання, результат пересилання та кількість надісланих сторінок. Можна настроїти друк цього звіту після виконання кожного завдання або тільки в разі невдалого пересилання.

## TIFF

---

Формат файлів зображень із тегами (TIFF) — це формат растрових зображень зі змінною роздільною здатністю. У форматі TIFF описуються дані, які зазвичай надходять зі сканера. Зображення у форматі TIFF використовують теги — ключові слова, які визначають характеристики зображення, що міститься у файлі. Цей гнучкий і сумісний із різними платформами формат може використовуватися для файлів, створених за допомогою різних програм обробки зображень.

## Картридж із тонером

---

Ємність або контейнер у принтері, у якому міститься тонер. Тонер — це порошок, який використовується в лазерних принтерах і фотокопіювальних апаратах і формує текст або зображення на папері для друку. Тонер розплавляється завдяки нагріванню блока термофіксації, і це спричиняє його висихання у волокнах паперу.

## TWAIN

---

Галузевий стандарт для сканерів і програмного забезпечення. Використовуючи сканер і програмне забезпечення, які підтримують стандарт TWAIN, сканування можна розпочати з вікна програми. Це інтерфейс прикладних програм захоплення зображення для операційних систем Microsoft Windows і Apple Macintosh.

## Шлях UNC

---

Домовленість про універсальні імена (UNC) — це стандартний метод отримання доступу до ресурсів спільного користування в мережі в системі Windows NT та інших продуктах Microsoft. Формат шляху UNC: \\<ім'я сервера>\<ім'я ресурсу спільного користування>\<додатковий каталог>

## URL-адреса

---

Уніфікований вказівник інформаційних ресурсів (URL) — це глобальна адреса документів і ресурсів в Інтернеті. Перша частина адреси вказує, який протокол слід використовувати, а друга зазначає IP-адресу або доменне ім'я вузла, на якому розміщено ресурс.

## USB

---

Універсальна послідовна шина (USB) — це стандарт, розроблений організацією USB Implementers Forum, Inc. для сполучення комп'ютерів і периферійних пристроїв. На відміну від паралельного порту, USB розроблено для одночасного підключення багатьох периферійних пристроїв до одного порту USB на комп'ютері.

## Водяний знак

---

Водяний знак — це зображення або візерунок, який можна розпізнати, направивши аркуш на світло: таким чином він виглядатиме на папері світлішим. Водяні знаки вперше запроваджено в Болонії (Італія) у 1282 році; вони використовувались виробниками паперу для позначення їхнього продукту, а також на поштових марках, грошових знаках та інших урядових документах для запобігання виготовленню підробок.

## WEP

---

Протокол Wired Equivalent Privacy (WEP) — це протокол безпеки, описаний у стандарті IEEE 802.11, який забезпечує такий самий рівень безпеки, як і у проводовій локальній мережі. WEP забезпечує захист кодуванням даних, які передаються по радіоканалу, щоб вони були захищені настільки, ніби передаються від однієї кінцевої точки до іншої.

## WIA

---

WIA — це архітектура формування зображення, яку спочатку було запроваджено в ОС Windows Me і Windows XP. Під час використання сканера з підтримкою стандарту WIA сканування можна запустити з цих операційних систем.

## WPA

---

Захищений доступ Wi-Fi (WPA) — це клас систем для забезпечення захисту безпроводових (Wi-Fi) комп'ютерних мереж, який було створено для покращення захисних функцій і характеристик протоколу WEP.

## WPA-PSK

---

WPA-PSK (Спільний ключ WPA) — це особливий режим WPA для окремих користувачів і малого бізнесу. Спільний ключ або пароль вказується в точці безпроводового доступу (WAP) і на будь-яких безпроводових настільних або переносних пристроях. Для додаткового захисту WPA-PSK генерує унікальний ключ для кожного сеансу між безпроводовим клієнтом і пов'язаною з ним точкою доступу.

## WPS

---

Захищене налаштування Wi-Fi (WPS) — це стандарт для встановлення безпроводової домашньої мережі. Якщо безпроводова точка доступу підтримує технологію WPS, підключення до безпроводової мережі можна легко настроїти без використання комп'ютера.

## XPS

---

XPS (XML Paper Specification) — це специфікація, розроблена корпорацією Майкрософт для мови опису сторінок (PDL) і нового формату документів, який має переваги у використанні для портативних і електронних документів. Ця специфікація використовує за основу формат XML, новий маршрут друку й апаратно-незалежний векторний формат документів.



## A

AirPrint	375
AnyWeb Print	184

## E

easy document creator	129, 186
Перетворення електронних книг	186
ethernet	336

## F

fax sending	
resending automatically	149

## G

google cloud printing	377
-----------------------	-----

## J

JPEG	
USB scanning memory device	159, 166

## L

Linux	
вимоги до системи	279
властивостей принтера	99

друкування	98
інсталяція драйвера для апарата під'єданого до мережі	349
найчастіші порушення роботи Linux	252
сканування	133

## M

### Mac

вимоги до системи	278
друкування	96
інсталяція драйвера для апарата під'єданого до мережі	348
інсталяція драйвера для під'єданого кабелю USB	49
поширені ускладнення під час використання ОС MAC	251
сканування	131

## Q

quick copy	114
------------	-----

## S

SyncThru™ Web Service	174
Вкладка Безопасность	179
вимоги	174

вкладка адресна книга	177
вкладка інформація	176
вкладка обслуговування	181
вкладка параметри	177
журнал	181
зовнішній сервер аутентифікації	180
копіювання	177
мережа	178
налаштування	176, 178
облікові записи	180
Принтер	177
підключення до	174
профіль користувача	181
сканування	177
Управление доступом на уровне пользователей	180
управління додатками	181
факс	177
що таке	174
samsung printer experience	192
service contact numbers	396

## T

TCP/IPv4	336
----------	-----

# Показчик

TCPIPv6	337, 338
TWAIN scan	128
toner unit	
sending the toner reorder notification	382

## U

UNIX	
друкування	100
інсталяція драйвера для апарата під'єданого до мережі	349
Unix	
вимоги до системи	279
usb	
описання екрану usb	266

## W

Windows	
використання SetIP	357
вимоги до системи	277
друкування	70
інсталяція драйвера для апарата під'єданого до мережі	344
інсталяція драйвера для під'єданого кабелю USB	43, 48
сканування	117

типові порушення роботи Windows	249
---------------------------------	-----

## A

АвтовідповідачФакс	150
авторизация	180
адресна книжка	177
Група	177
окремий	177
аутентификация	316
вхід	306
аутентифікація	
вхід	175

## Б

бездротова	
WPS	
відключення	355, 356
бездротова мережа	
мережний кабель	356
безпека	
інформація	15
символи	15
система	179
буклети	83

## В

Вибір паперу за замовчуванням	
друкування	321
вигляд ззаду	24
вигляд спереду 1	23
видалення	
адресна книжка	162
використання	
витратні матеріали	176
счетчик	38, 176
ВИМОГИ	
SyncThru™ Web Service	174
витратні матеріали	
доступні витратні матеріали	257
заміна картриджа з тонером	205
замовлення	257
зберігання	393
моніторинг ресурсу витратних матеріалів	381
відображення	
ІРадреса	337
властивостей принтера	
доступ до налаштувань принтера	74
внутрішній вигляд	24

# Показчик

водяні знаки		включити відключити	323	друкування з обох сторін аркуша	
видалити	88	перегляд	323	Mac	97
друк	87	порядок роботи	322	Windows	84
редагувати	88	друк		друкування у файл	95
створити	87	mobileprint	373	задавання апарата як стандартного	94
вхід	175, 306	мобільна ОС	374	зміна відсотку друку	85
<b>Г</b>		друк буклетів	83	зміна стандартних параметрів друку	93
<hr/>		друк копій		кількох сторінок на одній стороні	
Група		Mac	96	аркуша	
групова адреса	161	Windows	82	Mac	96
глосарій	404	друк накладення		Windows	82
<b>Д</b>		видалити	90	масштабування документа за	
<hr/>		друк	89	розміром паперу	86
Драйвер PostScript		створити	89	мережевий друк	340
усунення несправностей	253	друкування		орієнтація паперу	177, 321
двосторонній друк		Linux	98	Поле	177, 321
друк	84	Mac	96	плакат	83
деталі та вузли що підлягають		UNIX	100	друкування документа	
технічному обслуговуванню	260	використання водяних знаків	86	Linux	98
додатковий опційний лоток	258	використання накладення	88	Mac	96
замовлення	258	використання утиліти прямого друку	91	UNIX	100
додаток	322	Двосторонній друк	177, 321	<b>Е</b>	
Встановлення	322	друкування документа		<hr/>	
видалення	323	Windows	72	екран дисплея	25

## Ж

журнал 181

## З

загальні

налаштування 307, 308, 314, 324, 326

загальні позначки 14

задавання лотка 309

закладання

оригіналів на скло сканера 51

паперу в лоток 1 56

паперу в універсальний лоток 59

спеціальні матеріали 62

У подавачі оригіналів 53

застрявання

усунення зминання 210

як уникнути заминання паперу 209

збережені документи 386

зберігання

витратні матеріали 393

Пристрій 393

папір 393

звіт 324

Пробна сторінка 324

звук 309, 310

зовнішній сервер аутентифікації 180

## I

індикатору

стан пристрою 29

інсталяція драйвера 343

Unix 349

## K

кабель USB

інсталяція драйвера 43

повторне встановлення драйверу 49

картридж з тонером

заміна картриджа 205

заміна картриджу з тонером 383

заміна картриджу з тонером 383

надсилання повідомлення про тонер  
382

перерозподіл тонера 203, 383

клавіатура

Про клавіатуру 42

комплектуючі

Встановлення 261

замовлення 258

копіювання

налаштування 177

Описання екрану

копіювання 103, 118, 138, 157

основні операції копіювання 113, 127

копіювання посвідчень 115

користування довідкою 81, 97

користувача

профіль 181

## Л

Лоток 1 67

лоток

автоматичне продовження 68

задавання формату та типу паперу 67

закладання паперу

в універсальний лоток 59

заміна паперу 68

замовлення додаткового лотка 258

## M

матеріали для друку

# Показчик

вкладка Папір в параметрах принтера	76	мережева фільтрація	342	безпека	179
задавання типу паперу	67	мікропрограма	181	мережа	179
задавання формату паперу	67	<b>Н</b>		загальні	307, 308, 314, 324, 326
конверт	63	Налаштування HTTP	178	звук	309, 310
препринтний папір	66	Налаштування IPP	178	копіювання	177
рекомендації	55	Налаштування LPRLPD	178	лоток	309
спеціальні матеріали	62	Налаштування Raw TCPIP	178	мережа	178, 333, 336
стіс карток	65	Налаштування WSD	178	Поле	177, 321
утримувач вихідного паперу	273	Налаштування безпеки		Принтер	177
Етикетки	64	аутентифікація користувача	316	Пристрій	177
мережа		Носій пам'яті USB		поточні	176
аутентифікація	316	друкування	267	сервер	333
інсталяція драйвера		Робота ЗП з USB	268	сервер для друку	340
Linux	349	надсилання факса		сканування	177
Mac	348	відкладене відправлення	149	факс	177
UNIX	349	Надсилання факсу	148	налаштування сервера	333
Windows	344	налаштування		нормативна інформація	281
інсталяція середовища	280	DNS	337	<b>О</b>	
налаштування	334	ethernet	336	облікові записи	180
настроювання мережі		HTTP	178	оригінал документа	
з радіозв'язком	353	SyncThru™ Web Service	178	закладання	
Програма SetIP	357	TCPIPv4	336	на склі сканера	51
середовище встановлення	334	WINS	337	у подавач оригіналів	53

# Показчик

## П

Папка документів	
Описання екрану папки документів	199
Подавач оригіналів	53
Поле	
друкування	321
Поправка на висоту	307, 313
Пробна сторінка	395
Програма SetIP	357
пам'ять	
оновлення пам'яті	263
очищення пам'яті	386
панель керування	25
параметри пристрою	261
перевірки збереженого документа	386
переміщення	394
підключення	
кабелю принтера	27
підтримки клієнтів	332
плакат друк	83
повідомлення про помилку	226
позначення	14
пользоваткля	

порядок роботи	180
поправка	
на висоту	307, 313
порушення роботи	
несправності живлення	233
погіршення якості друку	239
порушення роботи під час копіювання	244
порушення роботи факсу	247
сенсорний екран	234
ускладнення з подаванням паперу	234
ускладнення під час сканування	245
порядок роботи	
адресна книжка	177
додаток	181, 322
пользоваткля	180
посилання	182
пошук	
адресна книжка	162
пріоритети принтера	
Linux	99
пріоритетні настройки для друку	81
приймання факсів	
безпечне приймання	152

безпечний прийом	151
в режимі автовідповідачфакс	150, 152
Змінення режиму приймання	150
про машину	331
проблема	
проблеми операційної системи	249
протоколи машини	341
<b>Р</b>	
Режим корекції помилок	153, 154
Робота з ЗП з USB	268
редагування	
групова адреса	161
індивідуальна адреса	160
режим енергозаощадження	310, 311
<b>С</b>	
Світлодіод	
значення світлодіода стану	29
стан пристрою	31
Сканування у Linux	133
Состояние принтера Samsung	190
сенсорний екран	
рішення проблем	234

# Показчик

серійний номер	385	матеріали для друку	273	відкладене пересилання факса	149
сертифікат	179			відправка	148
сканер		<b>у</b>		Змінення режиму приймання	150
Завантаження документів	51	Універсальний лоток		налаштування заголовку факсу	148
скло	51	використання спеціальних		отримання	150
сканування		матеріалів	62	Приймання документу у пам'ять	152
Mac	131	закладання	59	пересилання	152
TWAIN	128	поради щодо використання	59	приготування до користування	
поштовий сервер	178	Управление доступом на уровне		факсовим зв'язком	135
Сканування у Linux	133	пользователей	180	приймання у режимі телефону	150
сканування в ОС mac	131	утиліта прямого друку	91	приймання факсимільних повідомлень у	
скло сканера		<b>Ф</b>		режимі автовідповідачфакс	150
Завантаження документів	51	факс		фільтрація	180
сповіщення	177	адресна книжка	177	IPv6	180
стандартні налаштування		безпечне приймання	155	MAC	179, 180
задавання лотка	67	видалення збережених документів	386	мережа	342
налаштування заголовку факсу	148	друкування	155	формат паперу	68
статус принтеру		економія на дзвінках	154	функції та характеристики	6
загальна інформація	190	Набирання префікса	153	драйвер принтера	71
<b>Т</b>		пересилання	155	характеристика матеріалу	
Тип бумаги	68	факс електронна пошта		для друку	273
термінологія	303	індивідуальна адреса	159	<b>Ч</b>	
технічні характеристики	271	факсовий зв'язок		чищення	
				блок сканування	391

# Показчик

всередині	388
ззовні	387
подавальний ролик	390
чищення апарата	387