

# คู่มือผู้ใช้

Samsung Multifunction **MultiXpress**

X422x/X425x/X430x series  
K425x/K430x/K435x series

## พื้นฐาน

คู่มือนี้จะมีข้อมูลเกี่ยวกับการติดตั้ง การใช้งานขั้นพื้นฐาน และวิธีแก้ไขปัญหาบน Windows

## ขั้นสูง (คู่มือผู้ดูแลระบบ)

คู่มือนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการติดตั้ง การกำหนดค่าขั้นสูง การทำงาน และวิธีแก้ไขปัญหาในระบบปฏิบัติการรุ่นต่างๆ อาจไม่มีคุณสมบัติบางอย่าง โดยจะขึ้นอยู่กับรุ่นหรือประเทศที่จำหน่าย

# พื้นฐาน



## 1. คำนำ

ประโยชน์ที่คุณจะได้รับ	6
คุณสมบัติตามรุ่น	9
สิ่งสำคัญควรทราบ	11
เกี่ยวกับคู่มือผู้ใช้เล่มนี้	12
ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย	13
รายละเอียดโดยรวมของเครื่อง	18
แผงควบคุม	21
การต่อสายเครือข่าย	22
การเปิดเครื่อง	23
ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED	25
หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์	28
ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแป้นพิมพ์ป้อนอัตโนมัติ	37
การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง	38
ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ใหม่	42



## 2. วัสดุที่ใช้พิมพ์และกระดาษ

การใส่ต้นฉบับ	45
การเลือกวัสดุที่ใช้พิมพ์	48
การป้อนกระดาษเข้าในถาด	50

การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ	58
ค่ากระดาษ	63



## 3. การพิมพ์

คุณสมบัติของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์	66
การพิมพ์พื้นฐาน	67
การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์	69
การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ	77
การใช้ Direct Printing Utility	86
การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าพิมพ์เริ่มต้น	88
การตั้งค่าเครื่องของท่านเป็นเครื่องเริ่มต้น	89
พิมพ์การตั้งค่าในเครื่อง	90
การติดตั้ง Device Options	91
การพิมพ์ไปไว้ที่เพิ่มข้อมูล (PRN)	93
การพิมพ์ผ่าน Mac	94
การพิมพ์บน Linux	96
การพิมพ์ UNIX	98



## 4. การทำสำเนา

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา	101
การทำสำเนาพื้นฐาน	110

# พื้นฐาน

การใช้เมนู ถ่ายสำเนาด่วน	111
การถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	112



## 5. สแกนและส่ง (การสแกน)

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง	115
การสแกนพื้นฐาน	122
การสแกนด้วยซอฟต์แวร์ที่ใช้ได้กับ TWAIN	123
การใช้ Samsung Easy Document Creator	124
การสแกนผ่านเครื่อง Mac	126
การสแกนบน Linux	128



## 6. สแกนและส่ง (การแฟกซ์)

การเตรียมเพื่อรับส่งแฟกซ์	130
การใช้งานแฟกซ์ในคอมพิวเตอร์	131
ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแฟกซ์	133
การส่งแฟกซ์	141
การรับแฟกซ์	144



## 7. การตั้งค่าสมุดที่อยู่

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอที่อยู่	150
------------------------------------	-----

การใช้แผงควบคุม	152
การใช้ SyncThru™ Web Service	156



## 8. เครื่องมือการจัดการ

การเข้าถึงเครื่องมือการจัดการ	164
SyncThru™ Web Service	165
Easy Capture Manager	172
Samsung AnyWeb Print	173
Easy Eco Driver	174
การใช้ Samsung Easy Document Creator	175
การใช้ Samsung Easy Printer Manager	176
การใช้ Samsung Printer Status	179
การใช้ Samsung Printer Experience	181
การใช้ Box	187



## 9. วิธีแก้ไขปัญหา

การกระจายโทนเนอร์	191
การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์	193
เปลี่ยนที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง	196
การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก	198
คำแนะนำในการหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติด	204

# พื้นฐาน

การนำกระดาษที่ติดออก	205
การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล	219
ปัญหาของระบบไฟและการเสียบสายไฟ	225
การแก้ไขปัญหาอื่นๆ	226



## 10. วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม

การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม	242
มี วัสดุสิ้นเปลือง	243
ข้อควรระวัง	245
อุปกรณ์เสริมที่สามารถใช้งานได้	246
ชั้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาที่มีให้เลือก	248
การติดตั้งอุปกรณ์เสริม	249
การตรวจเช็คอายุการใช้งานของชั้นส่วนที่สามารถเปลี่ยนได้	251
การใช้อุปกรณ์ไต่อพ่วงข้อมูล USB	252



## 11. ภาคผนวก

ข้อมูลจำเพาะ	257
ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด	268
ลิขสิทธิ์	279



# 1. คำนำ

เครื่องพิมพ์ของท่านประกอบด้วยอุปกรณ์หลักดังต่อไปนี้:

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- ประโยชน์ที่คุณจะได้รับ 6
- คุณสมบัติตามรุ่น 9
- สิ่งสำคัญควรทราบ 11
- เกี่ยวกับคู่มือผู้ใช้เล่มนี้ 12
- ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย 13
- รายละเอียดโดยรวมของเครื่อง 18
- แผงควบคุม 21
- การเปิดเครื่อง 23
- การต่อสายเครือข่าย 22
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED 25
- หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์ 28
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแป้นพิมพ์ป้อนอัฟ 37
- การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง 38
- ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ใหม่ 42



# ประโยชน์ที่คุณจะได้รับ

## เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



- เครื่องพิมพ์นี้สนับสนุนคุณสมบัติ Eco เพื่อช่วยประหยัดหมึกพิมพ์และกระดาษ (ดูที่ "แท็บ Eco" ใน หน้า 74)
- ประหยัดกระดาษได้ด้วยการพิมพ์เอกสารหลายๆ แผ่นลงบนกระดาษเพียงแผ่นเดียว (ดูที่ "การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ" ใน หน้า 77)
- ท่านสามารถประหยัดกระดาษได้ด้วยการพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของหน้ากระดาษ (การพิมพ์สองด้าน) (ดูที่ "การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ" ใน หน้า 77)
- เครื่องนี้จะช่วยประหยัดไฟโดยอัตโนมัติได้โดยลดการใช้พลังงานเมื่อไม่ได้ใช้งาน
- เราขอแนะนำให้ใช้กระดาษรีไซเคิลเพื่ออนุรักษ์พลังงาน

## การพิมพ์ด้วยความละเอียดสูงที่รวดเร็ว



- ท่านสามารถพิมพ์เอกสารได้ด้วยความละเอียดสูงสุด 1,200 x 1,200 dpi
- การพิมพ์ที่รวดเร็ว ทันความต้องการ
  - X430x series
    - สำหรับพิมพ์ด้านเดียว สูงสุด 30 แผ่นต่อนาที (A4 หรือ Letter)
  - X425x series
    - สำหรับพิมพ์ด้านเดียว สูงสุด 25 แผ่นต่อนาที (A4 หรือ Letter)
  - X422x series
    - สำหรับพิมพ์ด้านเดียว สูงสุด 22 แผ่นต่อนาที (A4 หรือ Letter)
- การพิมพ์ที่รวดเร็ว ทันความต้องการ
  - K435x series
    - สำหรับพิมพ์ด้านเดียว สูงสุด 35 แผ่นต่อนาที (A4 หรือ Letter)
  - K430x series
    - สำหรับการพิมพ์หน้าเดียว สูงสุด 30 แผ่นต่อนาที (A4 หรือ Letter)
  - K425x series
    - สำหรับพิมพ์ด้านเดียว สูงสุด 25 แผ่นต่อนาที (A4 หรือ Letter)

# ประโยชน์ที่คุณจะได้รับ

## สะดวกสบาย



- คุณสามารถพิมพ์งานระหว่างเดินทางได้จากสมาร์ทโฟนหรือคอมพิวเตอร์โดยใช้แอปพลิเคชันที่รองรับ Google Cloud Print™ (ดูที่ "Google Cloud Print™" ใน หน้า 331)
- Easy Capture Manager  
ช่วยให้คุณสามารถแก้ไขและพิมพ์ภาพหน้าจอที่ท่านจับมาได้โดยง่ายโดยดใช้ปุ่ม Print Screen บนแป้นพิมพ์ (ดูที่ "Easy Capture Manager" ใน หน้า 172)
- Samsung Easy Printer Manager และ Printing Status  
เป็นโปรแกรมที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและแจ้งให้คุณทราบสถานะของเครื่อง เพื่อให้คุณสามารถปรับแต่งค่าของเครื่องได้ตามต้องการ (ดูที่ "การใช้ Samsung Printer Status" ใน หน้า 179 หรือ "การใช้ Samsung Easy Printer Manager" ใน หน้า 176)
- Samsung Easy Document Creator  
เป็นแอปพลิเคชันเพื่อช่วยให้ผู้ใช้สามารถสแกน คอมไฟล์และบันทึกเอกสารในรูปแบบต่างๆ รวมทั้ง .epub เอกสารเหล่านี้สามารถแชร์ได้ผ่านเว็บไซต์สังคมออนไลน์หรือทางแฟกซ์ (ดูที่ "การใช้ Samsung Easy Document Creator" ใน หน้า 175)
- AnyWeb Print จะช่วยให้คุณจับภาพหน้าจอ แสดงตัวอย่าง บ๊ีบและพิมพ์หน้าจอของโปรแกรม Windows Internet Explorer ได้ง่ายขึ้นกว่าที่ท่านใช้โปรแกรมอื่นๆ ไป (ดูที่ "Samsung AnyWeb Print" ใน หน้า 173)

- Smart Update  
ช่วยให้คุณสามารถตรวจสอบซอฟต์แวร์ล่าสุดและติดตั้งเวอร์ชันล่าสุดได้ในระหว่างขั้นตอนการติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ ใช้คุณสมบัตินี้ได้เฉพาะกับ Windows
- ถ้าคุณมีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต คุณสามารถขอรับวิธีใช้ โปรแกรมสนับสนุน ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ คู่มือใช้งาน และข้อมูลการสั่งซื้อได้จากเว็บไซต์ Samsung ที่ [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด

## สนับสนุนการใช้งานหลากหลายรูปแบบ



- ใช้กระดาษได้หลายขนาด (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)
- พิมพ์ลายน้ำ: ท่านสามารถกำหนดค่าที่ต้องการให้ระบุไว้ในเอกสารได้ เช่น "Confidential" (ดูที่ "Watermark" ใน หน้า 72)
- คุณสามารถพิมพ์ได้ในระบบปฏิบัติการต่างๆ (ดูที่ "ความต้องการระบบ" ใน หน้า 264)
- เครื่องพิมพ์ของท่านสามารถเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ทางพอร์ต USB และ/หรือระบบเครือข่าย

# ประโยชน์ที่คุณจะได้รับ

## รองรับแอปพลิเคชัน XOA



เครื่องรองรับแอปพลิเคชัน XOA กำหนดเอง

- ในส่วนของแอปพลิเคชัน XOA กำหนดเอง  
กรุณาสอบถามรายละเอียดจากผู้จัดหาแอปพลิเคชัน XOA



# คุณสมบัติตามรุ่น

คุณสมบัติบางประการและสินค้าเสริมอาจไม่มีให้บริการ ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือประเทศที่จำหน่าย

## ระบบปฏิบัติการ

ระบบปฏิบัติการ	X430x series	X425x series	X422x series	K435x series	K430x series	K425x series
Windows	•	•	•	•	•	•
Mac	•	•	•	•	•	•
Linux	•	•	•	•	•	•
Unix	•	•	•	•	•	•

(• : มี, ว่างเปล่า: ไม่มี)

## ซอฟต์แวร์

ท่านสามารถติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และซอฟต์แวร์ได้เมื่อท่านใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ลงในไดรฟ์ซีดีรอมของท่าน สำหรับ Windows ให้เลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และซอฟต์แวร์ในหน้าต่าง **Select Software to Install**

ซอฟต์แวร์	X430x series	X425x series	X422x series	K435x series	K430x series	K425x series
ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PCL	•	•	•	•	•	•
ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PS <sup>a</sup>	•	•	•	•	•	•
ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ XPS <sup>a</sup>	•	•	•	•	•	•
Direct Printing Utility <sup>a</sup>	•	•	•	•	•	•

# คุณสมบัติตามรุ่น

ซอฟต์แวร์		X430x series	X425x series	X422x series	K435x series	K430x series	K425x series
Samsung Easy Printer Manager	Scan to PC Settings	•	•	•	•	•	•
	Fax to PC Settings						
	Device Settings	•	•	•	•	•	•
Samsung Printer Status		•	•	•	•	•	•
Samsung AnyWeb Print <sup>a</sup>		•	•	•	•	•	•
Samsung Easy Document Creator		•	•	•	•	•	•
Easy Capture Manager		•	•	•	•	•	•
SyncThru™ Web Service		•	•	•	•	•	•
SyncThru Admin Web Service		•	•	•	•	•	•
Easy Eco Driver		•	•	•	•	•	•
แฟกซ์	Samsung Network PC Fax	•	•	•	•	•	•
สแกน	ไดรเวอร์สแกน Twain	•	•	•	•	•	•

a. ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากเว็บไซต์ Samsung แล้วติดตั้งโปรแกรม; (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด) ก่อนติดตั้ง ให้ตรวจสอบว่าระบบปฏิบัติการของคอมพิวเตอร์รองรับซอฟต์แวร์นี้

(• : มี, ว่างเปล่า: ไม่มี)

# สิ่งสำคัญควรทราบ



## เครื่องไม่ยอมพิมพ์งาน

- เปิดรายการคิวการพิมพ์และลบเอกสารออกจากรายการ (ดูที่ "การยกเลิกงานพิมพ์" ใน หน้า 68)
- ลบไดรเวอร์ออกแล้วติดตั้งใหม่อีกครั้ง (ดูที่ "การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง" ใน หน้า 38)
- เลือกเครื่องของท่านเป็นเครื่องเริ่มต้นใน Windows (ดูที่ "การตั้งค่าเครื่องของท่านเป็นเครื่องเริ่มต้น" ใน หน้า 89)



## ฉันจะซื้ออุปกรณ์เสริมและวัสดุสิ้นเปลืองได้จากที่ใด

- ไปรทดสอบถามที่ตัวแทนจำหน่าย Samsung หรือร้านค้าที่ท่านใช้บริการ
- เชิญเยี่ยมชม [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies) เลือกประเทศ/ภูมิภาคที่ท่านอาศัยอยู่เพื่อดูข้อมูลบริการของผลิตภัณฑ์



## ไฟ LED

### แสดงสถานะติดกะพริบหรือติดสว่างตลอดเวลา

- ปิดเครื่องและเปิดใหม่อีกครั้ง
- ตรวจสอบความหมายของไฟ LED ในคู่มือนี้และแก้ไขปัญหาตามความเหมาะสม (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED" ใน หน้า 25)



## กระดาษติด

- เปิดและปิดประตู (ดูที่ "ภาพด้านหน้า 1" ใน หน้า 18)
- อ่านคำแนะนำในการนำกระดาษที่ติดออกภายในคู่มือนี้และแก้ไขปัญหาตามความเหมาะสม (ดูที่ "การนำกระดาษที่ติดออก" ใน หน้า 205)



## งานพิมพ์ไม่ชัดเจน

- หมึกพิมพ์อาจอยู่ในระดับต่ำหรือไม่สม่ำเสมอ เชียาตลับหมึกพิมพ์ (ดูที่ "การกระจายโทนเนอร์" ใน หน้า 191)
- ลองเปลี่ยนการตั้งค่าความละเอียดในการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- เปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ (ดูที่ "การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์" ใน หน้า 193)



## ฉันสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์ของเครื่องได้จากที่ใด

- ท่านสามารถดูวิธีใช้ รับโปรแกรมที่สนับสนุน ไดรเวอร์ของเครื่อง คู่มือ และข้อมูลการสั่งซื้อได้จากเว็บไซต์ Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด

# เกี่ยวกับคู่มือผู้ใช้เล่มนี้

คู่มือผู้ใช้เล่มนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับความเข้าใจพื้นฐานของเครื่องพิมพ์ รวมถึงขั้นตอนโดยละเอียดเพื่ออธิบายการใช้งานเครื่องพิมพ์



- โปรดอย่าทิ้งคู่มือฉบับนี้ และเก็บไว้เพื่อใช้อ้างอิงในภายหลัง
- กรุณาอ่านข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยก่อนใช้เครื่องพิมพ์
- ถ้าท่านมีปัญหาระหว่างใช้เครื่องพิมพ์ โปรดดูที่หัวข้อวิธีแก้ไขปัญหา
- ค่าต่างๆ ที่นำมาใช้ในคู่มือผู้ใช้นี้ได้จากหัวข้ออภิธานศัพท์
- ภาพประกอบทั้งหมดในคู่มือใช้นี้ อาจแตกต่างจากในเครื่องพิมพ์ของท่าน ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่คุณซื้อ
- ภาพถ่ายหน้าจอในคู่มือผู้ดูแลระบบนี้อาจแตกต่างจากเครื่องของท่าน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเวอร์ชันของเฟิร์มแวร์/ไดรเวอร์ของเครื่อง
- ขั้นตอนการดำเนินการส่วนใหญ่ในคู่มือผู้ใช้นี้จะใช้ร่วมกับ Windows 7

## รูปแบบ

ถ้อยคำบางคำในคู่มือนี้จะใช้แทนกันได้ดังนี้:

- เอกสารมีความหมายอย่างเดียวกับคำว่าต้นฉบับ
- กระดาษมีความหมายอย่างเดียวกับคำว่าสื่อหรือสื่อสิ่งพิมพ์
- เครื่องหมายถึงเครื่องพิมพ์หรือ MFP

## ไอคอนทั่วไป

ไอคอน	ข้อความ	คำอธิบาย
	ข้อควรระวัง	แสดงข้อมูลผู้ใช้เพื่อป้องกันอุปกรณ์จากการขัดข้องหรือชำรุดเสียหายทางกลไก
	หมายเหตุ	แสดงข้อมูลเพิ่มเติมหรือข้อกำหนดเฉพาะโดยละเอียดเกี่ยวกับฟังก์ชันและคุณสมบัติของเครื่อง

# ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย




คำเตือนและข้อควรระวังเหล่านี้ได้ถูกรวบรวมขึ้นเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับท่านและผู้อื่น และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ของท่าน ก่อนเริ่มต้นใช้งานอุปกรณ์

โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าท่านได้อ่านและทำความเข้าใจคำแนะนำทั้งหมดเหล่านี้แล้ว หลังจากอ่านเนื้อหาในส่วนนี้แล้ว

โปรดเก็บเอกสารเอาไว้ในที่ที่ปลอดภัยเพื่อใช้อ้างอิงในอนาคต

## สัญลักษณ์เพื่อความปลอดภัยที่สำคัญ

## คำอธิบายของรูปภาพและเครื่องหมายที่ใช้ในหัวข้อนี้

	คำเตือน	อันตรายหรือการปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งอาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บสาหัสหรือเสียชีวิตได้
	ข้อควรระวัง	อันตรายหรือการปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งอาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อยหรือทำให้ทรัพย์สินเสียหายได้
	อย่าพยายามกระทำ	

## สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

### คำเตือน



หากสายไฟชำรุดเสียหาย หรือหากเต้าเสียบไม่ได้ต่อสายดิน อย่าใช้งานอุปกรณ์เป็นอันขาด เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้



อย่าวางสิ่งของบนตัวเครื่อง (ภาชนะบรรจุน้ำ, โลหะขนาดเล็ก หรือของหนัก, เทียน, ที่จุดบุหรี่ เป็นต้น) เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้



- หากอุปกรณ์เกิดความร้อนสูงเกิน จะมีควันออกมาจากอุปกรณ์ เกิดเสียงดังรบกวน หรือเกิดกลิ่นผิดปกติ ให้ปิดสวิตช์และถอดปลั๊กอุปกรณ์ทันที
- ผู้ใช้ควรสามารถเข้าถึงปลั๊กไฟเพื่อดึงปลั๊กออกในกรณีฉุกเฉินได้ เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้



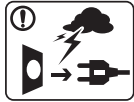





อย่าบิดงอสายไฟหรือวางวัตถุที่มีน้ำหนักมากทับบนสายไฟ การเหยียบสายไฟหรือวางวัตถุที่มีน้ำหนักมากทับบนสายไฟอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้



อย่าถอดปลั๊กไฟโดยการดึงที่สายไฟ อย่าจับปลั๊กไฟเมื่อมือเปียก เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้





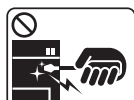

# ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย

## ข้อควรระวัง




	ในระหว่างที่เกิดพายุฝนฟ้าคะนอง หรือเมื่อไม่ได้ใช้งานอุปกรณ์เป็นเวลานาน ให้ถอดปลั๊กไฟออกจากเต้าเสียบ เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	โปรดระวัง บริเวณที่ปล่อยกระแสไฟออกมาจะร้อน ผิวหนังของท่านอาจไหม้ได้
	หากอุปกรณ์ตกจากที่สูง หรือหากสังเกตเห็นว่าอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ให้ปลดการเชื่อมต่อทั้งหมด และขอความช่วยเหลือจากผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรอง มิฉะนั้น อาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	หากเครื่องไม่สามารถทำงานได้อย่างเหมาะสมหลังจากที่ปฏิบัติตามคำแนะนำเหล่านี้แล้ว ให้ถอดปลั๊กออกจากเครื่องเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเฟสทั้งหมด และขอรับความช่วยเหลือจากผู้ให้บริการที่ผ่านการรับรอง มิฉะนั้น อาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	หากเสียบปลั๊กเข้ากับเต้าเสียบได้ยาก อย่าพยายามฝืนดันเข้าไป โปรดติดต่อช่างไฟฟ้าเพื่อทำการเปลี่ยนเต้าเสียบ มิฉะนั้น อาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตได้
	อย่าปล่อยให้สัตว์เลี้ยงแทะสายไฟ สายโทรศัพท์ หรือสายสำหรับเชื่อมต่อเข้ากับคอมพิวเตอร์ เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ และ/หรือสัตว์เลี้ยงของท่านอาจได้รับบาดเจ็บได้

## วิธีควบคุมการทำงาน

### ข้อควรระวัง


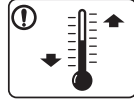
	ในระหว่างการพิมพ์ อย่าออกแรงดึงกระดาษออกมา เนื่องจากอาจทำให้อุปกรณ์ชำรุดเสียหายได้
	โปรดระวังอย่าสอดมือเข้าไประหว่างอุปกรณ์และถาดกระดาษ ท่านอาจได้รับบาดเจ็บได้
	ควรใช้ความระวังในการใส่กระดาษหรือนำกระดาษที่ติดอยู่ออก กระดาษใหม่จะมีขอบที่คม ซึ่งอาจทำให้กระดาษบาดได้
	ขณะพิมพ์งานเป็นจำนวนมาก ส่วนล่างของบริเวณที่ปล่อยงานพิมพ์ออกมาอาจร้อน อย่าปล่อยให้เด็กสัมผัสกับส่วนนั้น ผิวหนังอาจไหม้ได้
	ขณะนำกระดาษที่ติดขัดออก อย่าใช้คีมหนีบหรือวัตถุที่เป็นโลหะที่แหลมคม เนื่องจากอาจทำให้เครื่องชำรุดเสียหายได้
	อย่าปล่อยให้ม้วนกระดาษจำนวนมากอยู่ในถาดทางออกของกระดาษ เนื่องจากอาจทำให้เครื่องชำรุดเสียหายได้

# ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย




	อย่าปิดกั้นหรือตันวัตถุใดๆ เข้าไปในช่องระบายอากาศ เนื่องจากอาจทำให้อุณหภูมิของส่วนประกอบสูงขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายหรือไฟไหม้ได้
	การใช้คำสั่งควบคุมหรือการปรับตั้งหรือการดำเนินการตามขั้นตอนอื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในเอกสารนี้ อาจเป็นเหตุให้ท่านได้รับรังสีในระดับที่เป็นอันตราย
	อุปกรณ์ที่รับไฟเข้าเครื่อง คือ สายไฟ หากต้องการตัดการจ่ายไฟ ให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบ

## การติดตั้ง / การเคลื่อนย้าย








### คำเตือน

	อย่าวางอุปกรณ์ในบริเวณที่มีฝุ่นละออง ความชื้น หรือมีน้ำรั่วไหล เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	วางเครื่องไว้ในบริเวณที่มีอุณหภูมิและความชื้นในการทำงานตรงตามข้อกำหนดเฉพาะ ไม่เช่นนั้นอาจเกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของงานพิมพ์ได้ และเป็นสาเหตุทำให้เครื่องชำรุดเสียหาย ดูที่ "รายละเอียดจำเพาะเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม" ใน หน้า 258

### ข้อควรระวัง

	ก่อนที่จะเคลื่อนย้ายเครื่องพิมพ์ ให้ปิดเครื่องและถอดสายไฟต่างๆ ออกให้หมด ข้อมูลข้างล่างเป็นเพียงคำแนะนำตามน้ำหนักของอุปกรณ์ ถ้าท่านมีปัญหาด้านสุขภาพที่ทำให้ไม่สามารถยกของหนักได้ โปรดอย่ายกเครื่อง ให้ขอความช่วยเหลือและใช้คนในจำนวนที่เหมาะสมทุกครั้งเพื่อยกอุปกรณ์อย่างปลอดภัย เครื่องอาจตกลงมาได้ ซึ่งอาจทำให้เกิดการบาดเจ็บหรือทำให้อุปกรณ์ชำรุดเสียหาย จากนั้นให้ยกเครื่อง: <ul style="list-style-type: none"><li>• หากเครื่องมีน้ำหนักน้อยกว่า 20 กก. (44.09 ปอนด์) ให้ใช้ 1 คนในการยก</li><li>• หากเครื่องมีน้ำหนัก 20 กก. (44.09 ปอนด์) - 40 กก. (88.18 ปอนด์) ให้ใช้ 2 คนในการยก</li><li>• หากเครื่องมีน้ำหนักมากกว่า 40 กก. (88.18 ปอนด์) ให้ใช้ 4 คนหรือมากกว่านั้นในการยก</li></ul>
	เลือกพื้นที่สำหรับวางเครื่องที่มีความราบเรียบและมีที่ว่างเพียงพอสำหรับการระบายอากาศ และโปรดเผื่อพื้นที่ไว้สำหรับการเปิดฝาครอบและถอดใส่กระดาษ สถานที่วางควรมีการระบายอากาศที่ดีและไม่มีแสงแดดส่องถึงโดยตรง รวมทั้งห่างจากความร้อนและความชื้น
	เมื่อใช้งานเครื่องพิมพ์เป็นเวลานานหรือเมื่อพิมพ์งานเป็นจำนวนมากในพื้นที่ที่ไม่มีการระบายอากาศ อาจทำให้เกิดมลพิษในอากาศและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของท่าน วางเครื่องไว้ในที่ที่มีการระบายอากาศดี หรือเปิดหน้าต่างเพื่อให้อากาศถ่ายเทเป็นระยะๆ






# ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย

	อย่าวางอุปกรณ์บนพื้นผิวที่ไม่มั่นคง เครื่องอาจตกลงมาได้ ซึ่งอาจทำให้เกิดการบาดเจ็บหรือทำให้อุปกรณ์ชำรุดเสียหาย
	ใช้เฉพาะ AWG เบอร์ 26 <sup>a</sup> หรือใหญ่กว่าเท่านั้น หรือใช้สายโทรศัพท์ (หากจำเป็น) มิฉะนั้น อาจทำให้อุปกรณ์ชำรุดเสียหายได้
	ตรวจสอบให้แน่ใจว่าท่านเสียบปลั๊กเข้ากับเต้าเสียบที่ต่อกับสายดินแล้ว มิฉะนั้น อาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	เพื่อความปลอดภัย ให้ใช้เฉพาะสายไฟที่จัดส่งมาให้พร้อมกับเครื่องของท่านเท่านั้น หากท่านใช้สายไฟที่มีความยาวมากกว่า 2 เมตร (6 ฟุต) กับอุปกรณ์ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า 110 โวลต์ เครื่องวัดควรเป็น 16 AWG หรือที่ใหญ่กว่า มิฉะนั้น อาจทำให้อุปกรณ์ชำรุดเสียหาย และทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	อย่าวางสิ่งใดครอบตัวอุปกรณ์ หรือติดตั้งอุปกรณ์ในบริเวณที่ไม่มีการระบายอากาศ เช่น ในตู้ หากอุปกรณ์ไม่มีการระบายอากาศที่เพียงพอ อาจทำให้เกิดไฟไหม้ได้
	อย่าใช้พลังงานไฟฟ้าจากเต้าเสียบและปลั๊กต่อมากเกินไป เนื่องจากประสิทธิภาพในการทำงานอาจลดลง และทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	ควรต่อเครื่องกับระดับไฟฟ้าตามที่แจ้งในฉลาก หากท่านไม่แน่ใจและต้องการตรวจสอบระดับแรงดันไฟฟ้าที่ท่านกำลัง ใช้งาน โปรดติดต่อสำนักงานการไฟฟ้า

a. AWG: American Wire Gauge



## การบำรุงรักษา / การตรวจสอบ

### ข้อควรระวัง

	ถอดปลั๊กอุปกรณ์ออกจากเต้าเสียบก่อนทำความสะอาดบริเวณด้านใน ของตัวเครื่อง อย่าใช้เบนซิน, ทินเนอร์สำหรับผสมสี หรือแอลกอฮอล์ ทำความสะอาดเครื่อง อย่าพ่นน้ำลงในตัวเครื่องโดยตรง เนื่องจากอาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	ขณะที่ท่านกำลังกระทำการใดๆ กับภายในตัวเครื่อง เช่น เปลี่ยนอุปกรณ์ หรือทำความสะอาดภายใน อย่าใช้งานเครื่องเป็นอันตราย ท่านอาจได้รับบาดเจ็บได้
	เก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดให้พ้นมือเด็ก เด็กอาจได้รับบาดเจ็บได้
	อย่าถอดแยกชิ้นส่วน ซ่อมแซม หรือประกอบเครื่องใหม่ด้วยตนเอง เนื่องจากอาจทำให้เครื่องชำรุดเสียหายได้ เมื่อต้องซ่อมแซมอุปกรณ์ โปรดติดต่อช่างที่ได้รับการรับรอง
	ในการทำความสะอาดหรือใช้งานเครื่อง ให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานที่จัดส่งมาให้พร้อมกับเครื่องอย่างเคร่ง ครัด มิเช่นนั้น ท่านอาจทำให้เครื่องชำรุดเสียหายได้










# ข้อมูลเพื่อความปลอดภัย

	รักษาความสะอาดของสายไฟและบริเวณพื้นผิวสัมผัสของปลั๊กไฟให้ปราศจากฝุ่นละอองหรือน้ำ มีฉะนั้น อาจทำให้เกิดไฟฟ้าช็อตหรือไฟไหม้ได้
	<ul style="list-style-type: none"><li>อย่าถอดฝาปิดหรือตัวป้องกันที่ชั้นสกรูไว้</li><li>ชุดฟิวเซอร์ควรได้รับการซ่อมแซมจากช่างบริการที่ได้รับการรับรองเท่านั้น การซ่อมแซมโดยช่างที่ไม่ได้รับการรับรองอาจส่งผลให้เกิดไฟไหม้หรือไฟฟ้าช็อต</li><li>อุปกรณ์ควรได้รับการซ่อมแซมจากช่างบริการของ Samsung เท่านั้น</li></ul>

## การใช้วัสดุสิ้นเปลือง

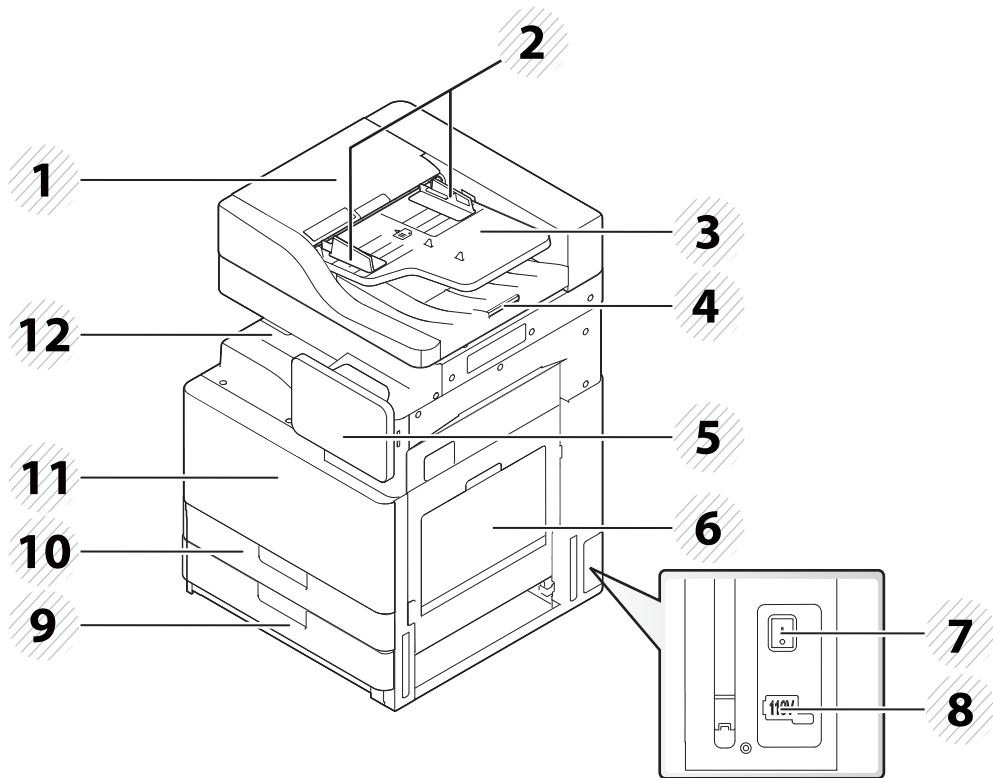
### ข้อควรระวัง

	อย่าถอดแยกชิ้นส่วนตลับหมึกพิมพ์ ผงหมึกพิมพ์อาจเป็นอันตรายหากมีการสูดดมหรือรับประทานเข้าไป
	อย่าเผาทำลายวัสดุสิ้นเปลืองใดๆ เช่น ตลับหมึกพิมพ์หรือชุดฟิวเซอร์ เนื่องจากอาจทำให้เกิดการระเบิดหรือไฟไหม้ที่ไม่สามารถควบคุมได้

	เมื่อจะจัดเก็บวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับหมึกพิมพ์ ต้องเก็บให้พ้นมือเด็ก ผงหมึกพิมพ์อาจเป็นอันตรายหากมีการสูดดมหรือรับประทานเข้าไป
	การใช้วัสดุสิ้นเปลืองที่ผ่านกระบวนการนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น หมึกพิมพ์ อาจทำให้อุปกรณ์ชำรุดเสียหายได้ ในกรณีที่เกิดความเสียหายเนื่องจากการใช้งานวัสดุสิ้นเปลืองที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิล ท่านจะต้องเสียค่าบริการตรวจสอบ
	สำหรับวัสดุสิ้นเปลืองที่มีผงหมึก (ตลับหมึก ขวดหมึกใช้แล้ว ชุดพิมพ์ภาพ ฯลฯ) ให้ทำตามคำแนะนำด้านล่าง <ul style="list-style-type: none"><li>ขณะทิ้งวัสดุ ให้ทำตามคำแนะนำในการทิ้งขอคำแนะนำในการทิ้งจากผู้จำหน่ายต่อ</li><li>อย่าล้างวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ</li><li>อย่าใช้ขวดหมึกเสียซ้ำหลังจากทิ้งส่วนประกอบด้านในออกแล้ว หากไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำข้างต้น อาจทำให้เครื่องทำงานผิดพลาดและเกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม การรับประทาน ไม่ครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความประมาทของผู้ใช้</li></ul>
	เมื่อโทนเนอร์เลอะเสื้อผ้า ไม่ควรใช้น้ำร้อนในการซัก น้ำร้อนจะทำให้หมึกพิมพ์ติดอยู่ในเนื้อผ้า ให้ใช้น้ำเย็น
	ขณะเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์หรือนำกระดาษที่ติดขัดออก โปรดระมัดระวังอย่าให้ผงหมึกพิมพ์สัมผัสกับร่างกายหรือเสื้อผ้าของท่าน ผงหมึกพิมพ์อาจเป็นอันตรายหากมีการสูดดมหรือรับประทานเข้าไป

# รายละเอียดโดยรวมของเครื่อง

ภาพด้านหน้า 1

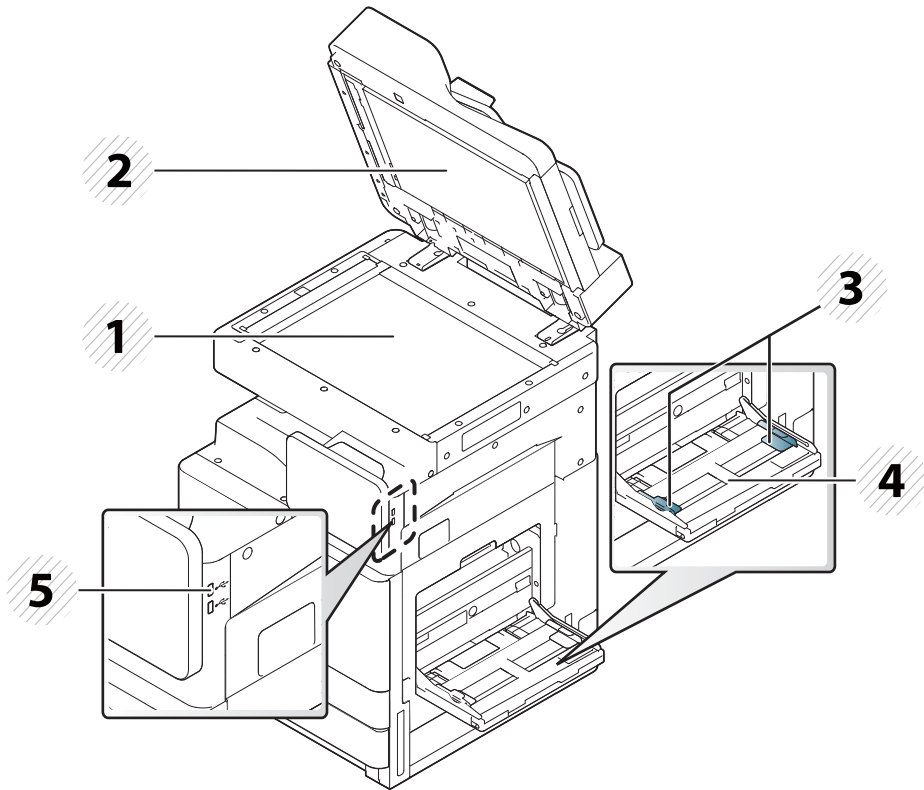


3	ถาดป้อนกระดาษตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติแบบสลับด้าน (RADF)	9	ถาดมาตรฐาน (ถาด 2)
4	ถาดออกของตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติแบบสลับด้าน (RADF)	10	ถาดมาตรฐาน (ถาด 1)
5	แผงควบคุม	11	ประตูด้านหน้า
6	ถาดอเนกประสงค์	12	ถาดจ่ายกระดาษ

1	ฝาครอบตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติแบบสลับด้าน (RADF)	7	ปุ่มเปิดปิด
2	ตัวกำหนดความกว้างตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติแบบสลับด้าน (RADF)	8	ช่องเสียบสายไฟ

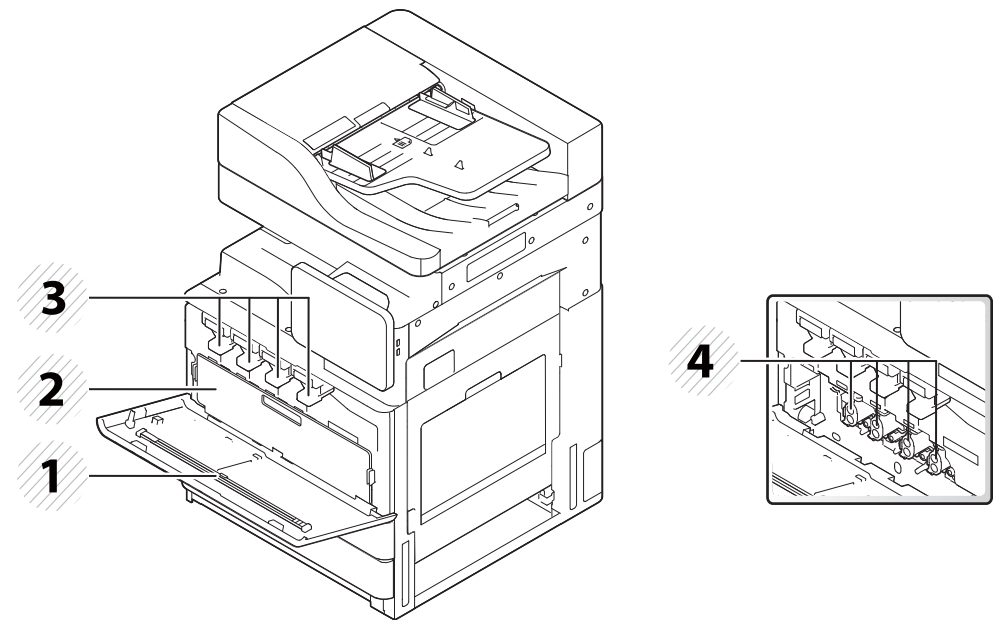
# รายละเอียดโดยรวมของเครื่อง

ภาพด้านหน้า 2



1	กระจกเครื่องสแกน	4	ถาดอเนกประสงค์
2	แผงสีขาว	5	พอร์ต USB
3	ตัวกั้นขอบความกว้างกระดาษของถาดอเนกประสงค์		

ภาพด้านใน (X422x series/X425x series/X430x series)



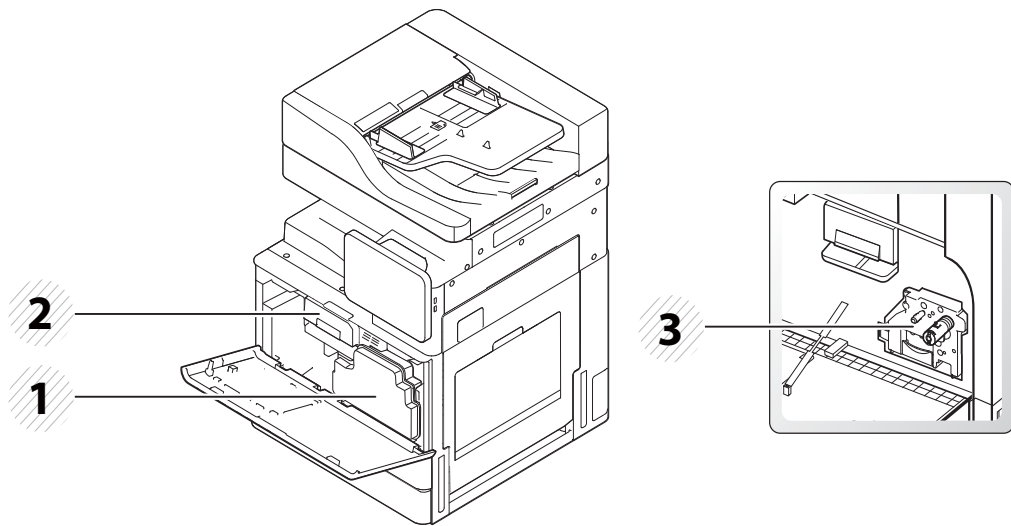
1	แท่งทำความสะอาดช่อง LSU	3	โทนเนอร์คาร์ทริดจ์
2	ที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง	4	ชุดพิมพ์ภาพ



หากต้องการดูชุดพิมพ์ภาพ ให้ถอดที่เก็บหมึกเสียออก

# รายละเอียดโดยรวมของเครื่อง

ภาพด้านใน (K425x series/K430x series/K435x series)

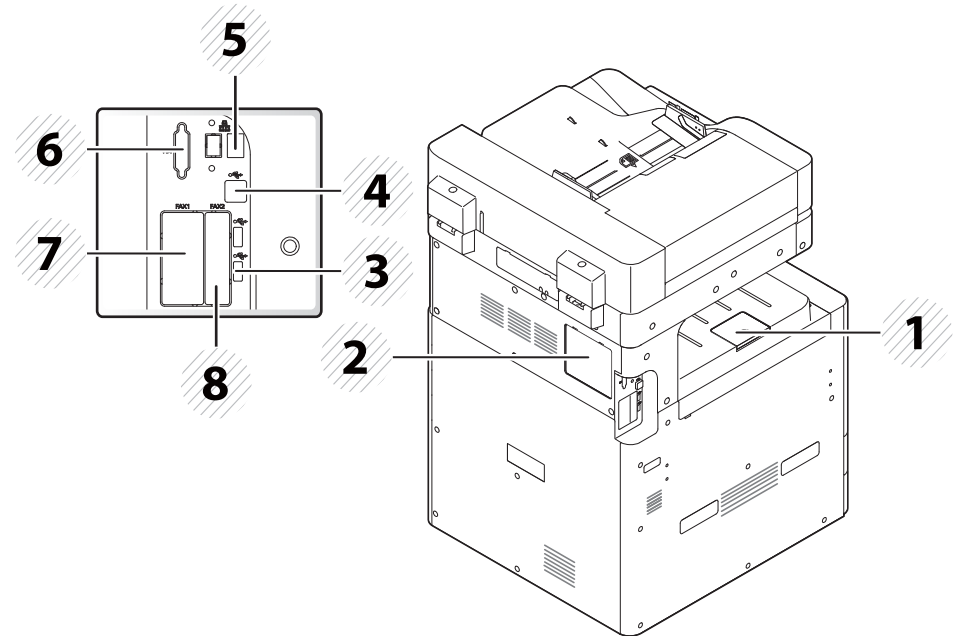


1	ที่เก็บหมึกพิมพ์ทั้ง	3	ชุดพิมพ์ภาพ
2	ตลับหมึกพิมพ์		



หากต้องการดูชุดพิมพ์ภาพ ให้ถอดที่เก็บหมึกเสียออก

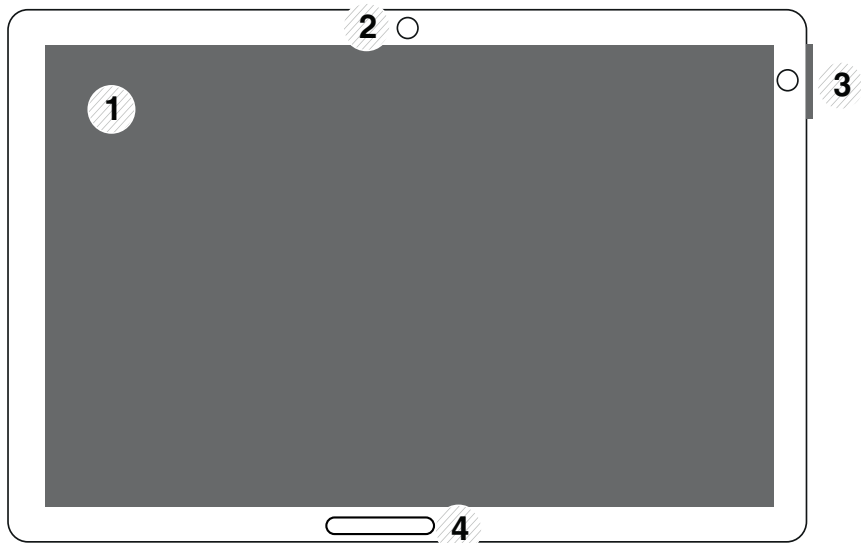
ภาพด้านหลัง




1	ถาดรองรับกระดาษออก	5	พอร์ตเครือข่าย
2	ฝาครอบแผงควบคุม	6	ฝาครอบ FDI (อุปกรณ์เสริม)
3	พอร์ต USB	7	ฝาปิดพอร์ตแฟกซ์ 1 (อุปกรณ์เสริม)
4	พอร์ตเครื่องพิมพ์ USB	8	ฝาปิดพอร์ตแฟกซ์ 2 (อุปกรณ์เสริม)

# แผงควบคุม

## แผงควบคุม

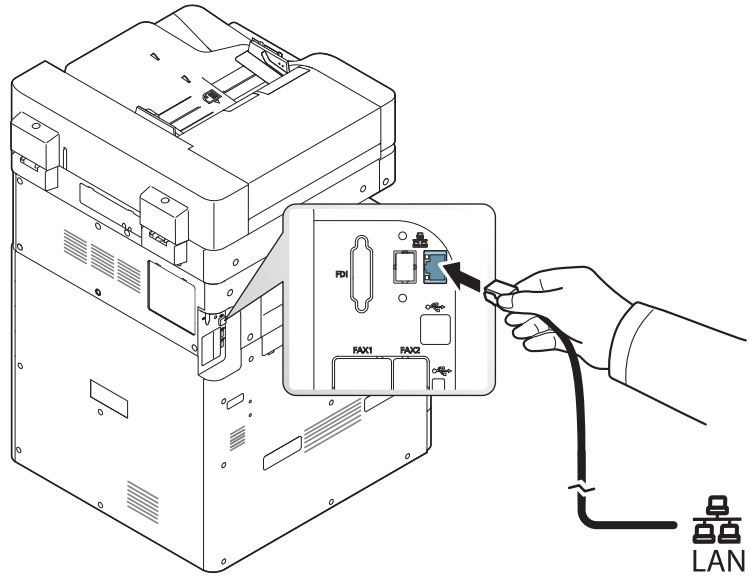


ในกรณีที่ใช้จอแสดงผล ให้ใช้นิ้วเท่านั้น  
หน้าจ้ออาจเสียหายหากใช้ปากกาหรือวัตถุอื่นใด

1	จอแสดงผล	แสดงสถานะปัจจุบันและแจ้งให้ทราบระหว่างการทำงาน สามารถตั้งค่าเมนูได้ง่ายๆ ผ่านจอแสดงผล
2	ช่องเซ็นเซอร์ตรวจจับการเคลื่อนไหว	เซ็นเซอร์ตรวจจับการเคลื่อนไหว
3	a. ไฟ LED แสดงการทำงาน	แสดงสถานะการทำงานของเครื่อง
	b.  ปุ่ม (เปิดปิด/ปลุกการทำงาน)	เปิดหรือปิดเครื่อง หลังจาก LED สีน้ำเงินติดสว่าง เครื่องจะเปิดทำงานและพร้อมใช้งาน หากปิดเครื่อง ให้กดปุ่มนี้ไว้เกินกว่าสองวินาที จากนั้น หน้าต่างยืนยันจะปรากฏขึ้น
4	ไฟ LED สถานะ	แสดงสถานะเครื่องของท่าน (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED" ใน หน้า 25)

# การต่อสายเครือข่าย

เครื่องมีการ์ดอินเตอร์เฟซเครือข่ายในตัว คุณสามารถต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย

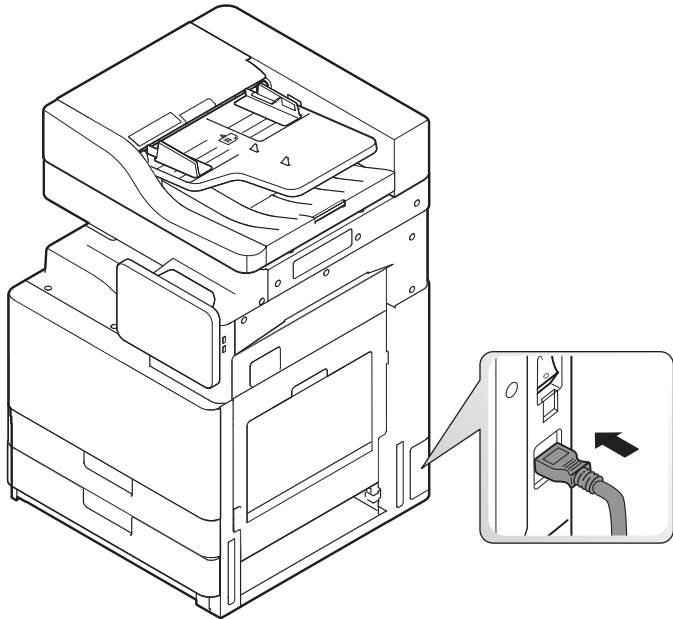


# การเปิดเครื่อง

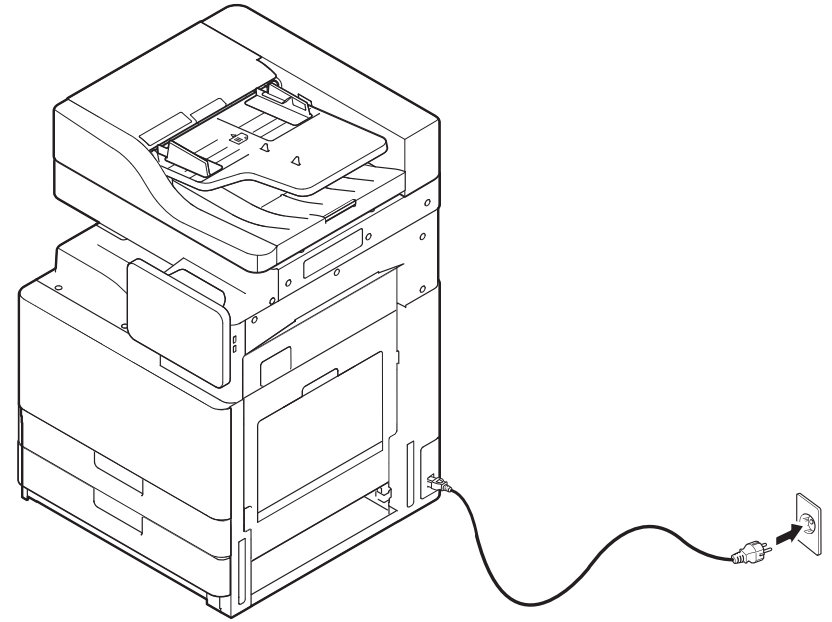


ควรใช้สายไฟที่จัดมาให้พร้อมกับเครื่องทุกครั้ง  
ไม่เช่นนั้นอาจเกิดเพลิงไหม้หรือความเสียหายกับเครื่องได้

1 เสียบสายไฟเข้าที่เต้ารับไฟฟ้า

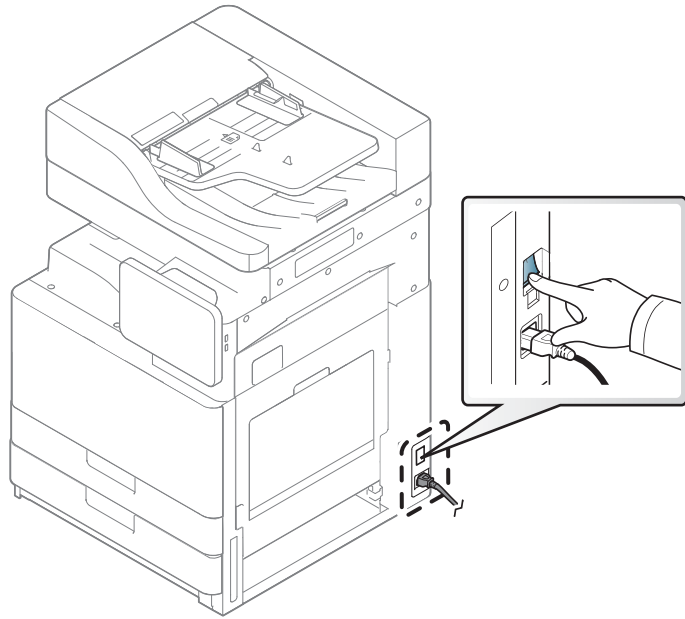



2 เสียบสายอีกด้านเข้าที่ช่อง AC ต่อสายดิน



# การเปิดเครื่อง

## 3 เปิดสวิตช์



- นอกจากนี้ยังสามารถเปิดเครื่องโดยกด  (เปิดปิด/ปลุกการทำงาน)
- ชิ้นส่วนด้านในบางส่วนของเครื่องอาจเกิดความร้อนขณะเปิดทำงานหรือหลังการพิมพ์ ระวังไหม้ขณะหยิบจับด้านในเครื่อง
- อย่าถอดแยกชิ้นส่วนเครื่องขณะเปิดทำงานหรือเสียบปลั๊กอยู่ เนื่องจากอาจเกิดไฟฟ้าช็อตได้



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED

## การทำความเข้าใจเกี่ยว ไฟ LED แสดง Status

สีของ LED สถานะระบบสถานะปัจจุบันของเครื่อง



- อาจไม่มีไฟ LED บางดวงที่ขึ้นกับรุ่นหรือประเทศที่จำหน่าย (ดูที่ "แผงควบคุม" ใน หน้า 21)
- ในการแก้ไขข้อผิดพลาดนี้ ให้ดูข้อความแสดงข้อผิดพลาดและคำแนะนำจากส่วนวิธีแก้ไขปัญหา (ดูที่ "วิธีแก้ไขปัญหา" ใน หน้า 190)
- นอกจากนี้ คุณยังสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้โดยทำตามคำแนะนำจากหน้าต่างโปรแกรม Samsung Printer Status ของคอมพิวเตอร์ (ดูที่ "การใช้ Samsung Printer Status" ใน หน้า 179)
- หากปัญหายังคงเกิดขึ้น ให้ติดต่อตัวแทนให้บริการ

สถานะ		คำอธิบาย	
ดับ		<ul style="list-style-type: none"><li>• เครื่องอยู่ในโหมดออฟไลน์</li><li>• เครื่องอยู่ในโหมดประหยัดพลังงาน</li></ul>	
สีน้ำเงิน	สว่าง	เครื่องอยู่ในโหมดออนไลน์ และสามารถใช้งานได้	
	กะพริบ	แฟกซ์	เครื่องกำลังส่งหรือรับแฟกซ์
		ถ่ายสำเนา	เครื่องกำลังคัดลอกเอกสาร
		สแกน	เครื่องกำลังสแกนเอกสาร
		พิมพ์	<ul style="list-style-type: none"><li>• เมื่อไฟ LED กะพริบช้าๆ แสดงว่าเครื่องกำลังรับข้อมูลจากคอมพิวเตอร์</li><li>• เมื่อ LED กะพริบอย่างรวดเร็ว แสดงว่าเครื่องกำลังพิมพ์ข้อมูล</li></ul>

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED

สถานะ		คำอธิบาย
สีส้ม	สว่าง	<ul style="list-style-type: none"><li>• ตลับโทนเนอร์ใกล้หมดอายุการใช้งานตามที่คาดไว้<sup>a</sup> ขอแนะนำให้เปลี่ยนตลับโทนเนอร์</li><li>• มีกระดาษติด (ดูที่ "การนำกระดาษที่ติดออก" ใน หน้า 205)</li><li>• ฝาครอบเปิดอยู่ ปิดฝาครอบ</li><li>• ไม่มีกระดาษอยู่ในถาด ใส่กระดาษในถาด (ดูที่ "การป้อนกระดาษเข้าในถาด" ใน หน้า 50)</li><li>• เครื่องหยุดทำงาน เนื่องจากเกิดความผิดพลาดที่รุนแรง ตรวจสอบข้อความที่จอแสดงผล (ดูที่ "การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล" ใน หน้า 219)</li><li>• ชุดพิมพ์ภาพใกล้หมดอายุการใช้งานตามที่คาดไว้<sup>b</sup> ขอแนะนำให้เปลี่ยนตลับโทนเนอร์</li></ul>
	กะพริบ	<ul style="list-style-type: none"><li>• เกิดข้อผิดพลาดเล็กน้อยและเครื่องกำลังรอการแก้ไขข้อผิดพลาด ตรวจสอบข้อความที่จอแสดงผล (ดูที่ "การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล" ใน หน้า 219) หลังจากแก้ไขปัญหาแล้ว เครื่องจะกลับสู่งานที่ดำเนินการไว้เดิม</li><li>• ตลับโทนเนอร์<sup>a</sup>หรือชุดพิมพ์ภาพใกล้จะหมดอายุการใช้งาน สั่งซื้อตลับโทนเนอร์หรือชุดพิมพ์ภาพ ท่านสามารถเพิ่มคุณภาพงานพิมพ์ชั่วคราวได้โดยใช้การกระจายหมึกพิมพ์</li></ul>

- a. อายุการใช้งานตลับโทนเนอร์ที่ประเมินไว้หมายถึงอายุการใช้งานตลับโทนเนอร์ที่คาดการณ์หรือที่ประเมินไว้ ซึ่งแสดงความจุโดยเฉลี่ยของงานที่พิมพ์ออกมา และออกแบบมาให้สอดคล้องกับ ISO/IEC 19752 จำนวนของหน้าอาจได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน สัดส่วนของบริเวณที่เป็นภาพ ช่วงระยะห่างในการพิมพ์ กราฟิก ลือสิ่งพิมพ์และขนาดของลือ จำนวนของโทนเนอร์อาจเหลือค้างอยู่ในตลับแม่ไฟ LED สีแดงติดค้าง และเครื่องพิมพ์หยุดพิมพ์งาน
- b. เมื่อหน่วยประมวลผลภาพสิ้นสุดอายุการใช้งาน เครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์ ในกรณีนี้สามารถเลือกหยุดหรือพิมพ์ต่อจาก SyncThru™ Web Service (Settings > Machine Settings > System > Setup > Supplies Management > Toner Cartridge Stop) หรือ Samsung Easy Printer Manager (Device Settings > System > Supplies Management > Toner Cartridge Stop) การปิดตัวเลือกนี้และพิมพ์ต่อไปอาจทำให้ระบบของอุปกรณ์เสียหาย



ตรวจสอบข้อความที่จอแสดงผล ทำตามคำแนะนำที่แจ้ง หรือดูในวิธีการแก้ไขปัญหา (ดูที่ "การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล" ใน หน้า 219) ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED

## ทำความเข้าใจกับไฟ LED เปิดปิด

สวิตช์ของ LED สถานะระบบสถานะปัจจุบันของเครื่อง

สถานะ		คำอธิบาย
ดับ		เครื่องอยู่ในโหมดออฟไลน์
สีน้ำเงิน	สว่าง	เครื่องอยู่ในโหมดออนไลน์ และสามารถใช้งานได้
	กะพริบ	เครื่องอยู่ในโหมดประหยัดพลังงาน เมื่อได้รับข้อมูล หรือมีการกดที่หน้าจอ เครื่องจะกลับเข้าสู่สถานะออนไลน์โดยอัตโนมัติ



ตรวจสอบข้อความที่จอแสดงผล ทำตามคำแนะนำที่แจ้ง หรือดูในวิธีการแก้ไขปัญหา (ดูที่ "การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล" ใน หน้า 219) ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

## การใช้งานเมนู

ท่านสามารถปรับแต่งฟังก์ชันต่างๆ ของเครื่องได้โดยใช้เมนูและวิดเจ็ตเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการ โดยสามารถเข้าถึงคุณสมบัติต่างๆ ได้ด้วยการเลื่อนผ่านเมนูบนหน้าจอที่มีอยู่

## คำศัพท์ในคู่มือ

### แตะ

สัมผัสหน้าจอเบาๆ และยกนิ้วขึ้น ตัวอย่างเช่น

- แตะแป้นพิมพ์บนหน้าจอเพื่อป้อนอักขระหรือข้อความอื่น
- แตะรายการเมนูเพื่อเลือก
- แตะไอคอนแอปพลิเคชันเพื่อเปิดใช้แอปพลิเคชัน

### แตะค้างไว้

ใช้นิ้วสัมผัสหน้าจอเบาๆ แล้วแตะค้างไว้ เช่น:

- แตะวิดเจ็ตบนหน้าจอหลักค้างไว้เพื่อย้ายตำแหน่ง
- แตะฟิลด์ค้างไว้เพื่อแสดงเมนูป๊อปอัพของตัวเลือก

### กวาด

ลากนิ้วผ่านหน้าจอเบาๆ

ตัวอย่างเช่น

- กวาดขึ้นหรือลงบนหน้าจอหลักหรือเมนูเพื่อเลื่อน




### การแพน

แตะไอคอนค้างไว้ แล้วเอียงอุปกรณ์ไปทางซ้ายหรือขวา

ตัวอย่างเช่น






- ใช้การแพนเพื่อย้ายไอคอนจากหน้าจอหลักหรือเมนูแอปพลิเคชันไปยังหน้าอื่น

## ปุ่มคำสั่ง


-  (ย้อนกลับ): กลับไปยังหน้าจอ ตัวเลือก หรือขั้นตอนก่อนหน้า
-  (หน้าหลัก): ไปที่หน้าจอหลัก
-  (ล่าสุด): แสดงแอปที่ใช้ล่าสุด
- เปิดใช้ด่วน: ปุ่มที่กำหนดเองได้ ดูตัวเลือกในส่วนถัดไป

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

## เพิ่มการเปิดใช้ด่วน

- 1 จากหน้าจอแสดงผล ให้แตะไอคอน  (ค่าปรับตั้ง) > การแสดงผล > การตั้งค่าเพิ่มเติม > เรียกใช้ด่วน
- 2 เลือกฟังก์ชันเปิดใช้ด่วนที่ต้องการ
  - ไม่มี: ไอคอนจะไม่แสดง
  - จับภาพหน้าจอ (): จับภาพหน้าจอปัจจุบันเป็นไฟล์รูปภาพ
  - แอปพลิเคชัน(): เปิดหน้าจอที่แสดงแอปทั้งหมด
  - ค้นหา(  ): เปิดหน้าจอค้นหา
- 3 แตะ  (ย้อนกลับ) เพื่อกลับไปยังเมนูการตั้งค่า

## ภาพรวมของหน้าจอหลัก

หน้าจอหลักเป็นจุดเริ่มต้นของแอปพลิเคชันและฟังก์ชันจำนวนมาก ท่านสามารถปรับแต่งหน้าจอหลักให้มีไอคอนแอปพลิเคชัน ทางลัด และวิดเจ็ตเพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลและแอปพลิเคชันต่างๆ ได้ทันที ท่านสามารถเปิดหน้าเริ่มต้นได้ทุกเมื่อด้วยการแตะไอคอน  ภาพหน้าจอในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากในเครื่องของท่าน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง



ผู้ใช้เครื่องอาจต้องป้อน ID และรหัสผ่านขึ้นอยู่กับค่าการตรวจสอบยืนยัน ถ้าเปิดใช้งานตัวเลือกนี้ ผู้ใช้ที่มี ID และรหัสผ่านที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่จะสามารถใช้เครื่องได้ ติดต่อผู้ดูแลระบบของเครื่อง


## การใช้งานหน้าจอหลัก

โดยเริ่มต้น เครื่องจะมีหน้าจอหลักเจ็ดหน้าจอ ท่านสามารถวางไอคอนแอปพลิเคชันบนหน้าใดก็ได้



จากหน้าจอหลัก ให้กวาดไปทางซ้ายหรือขวา หน้าจอหลักจะอยู่ตรงกลางและหน้าเพิ่มเติมอีกสามหน้าจอจะอยู่ที่ด้านข้างแต่ละด้าน

## การใช้งานเมนูแอปพลิเคชัน

ตามค่าเริ่มต้น เครื่องจะมีเมนูแอปพลิเคชันหลายเมนูที่สามารถใช้ได้หน้าจอหลัก ถ้าท่านต้องการเข้าถึงเมนูแอปพลิเคชันและวิดเจ็ตทั้งหมด ให้แตะไอคอน  และกวาดหน้าจอไปทางซ้ายหรือขวา




เมื่อท่านเพิ่มแอปพลิเคชัน จำนวนเมนูแอปพลิเคชันที่มีจะเพิ่มขึ้น

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

## การเข้าถึงแอปที่ใช้ล่าสุด

ท่านสามารถค้นหาแอปที่ใช้ล่าสุดได้อย่างง่ายดาย

- 1 แตะไอคอน  จากที่ใดก็ได้เพื่อเปิดหน้าต่างแอปพลิเคชันที่ใช้ล่าสุด
- 2 แตะไอคอนของแอปพลิเคชันในหน้าต่างนี้เพื่อเปิด


## การปรับแต่งหน้าจอหลักของท่าน

ท่านสามารถปรับแต่งหน้าจอหลักของท่านได้ตามต้องการ

## การสร้างทางลัด

ทางลัดจะแตกต่างจากวิดเจ็ต วิดเจ็ตสามารถเปิดใช้แอปพลิเคชันได้เท่านั้น ขณะที่ทางลัดสามารถเปิดใช้แอปพลิเคชัน รวมถึงเปิดใช้งานคุณสมบัติและการกระทำต่างๆ ได้



## การเพิ่มทางลัดจากหน้าจอหลัก

- 1 แตะไอคอน  เพื่อไปที่หน้าจอหลัก
- 2 แตะหน้าจอหลักค้างไว้เพื่อดูรายการทางลัดที่สามารถเลือกใช้ได้
  - ตั้งวอลเปเปอร์
    - หน้าจอแรก : ตั้งค่าวอลเปเปอร์สำหรับ หน้าจอแรก

- หน้าจอเข้าสู่ระบบ : ตั้งค่าวอลเปเปอร์สำหรับ หน้าจอเข้าสู่ระบบ
- หน้าจอแรกและหน้าเข้าสู่ระบบ : ตั้งค่าวอลเปเปอร์สำหรับ หน้าจอแรกและหน้าเข้าสู่ระบบ

- แอป, แอป XOA, วิดเจ็ต และโปรแกรม : วางไอคอนแอป, แอป XOA, วิดเจ็ตและโปรแกรมบนหน้าจอหลัก///
- โฟลเดอร์ : สร้างโฟลเดอร์บนหน้าจอหลัก
- หน้า : เพิ่มหน้าใหม่ในหน้าจอหลัก

## การเพิ่มทางลัดจากเมนู แอปส์

- 1 แตะไอคอน  เพื่อไปที่หน้าจอหลัก
- 2 แตะไอคอน  เพื่อดูแอปพลิเคชันปัจจุบันของท่าน
- 3 เลื่อนดูรายการแล้วค้นหาแอปพลิเคชันที่ต้องการ
- 4 แตะไอคอนแอปพลิเคชันค้างไว้ การทำเช่นนี้จะสร้างทางลัดไปยังแอปพลิเคชันและแสดงหน้าจอหลัก
- 5 ลากทางลัดไปยังตำแหน่งที่ต้องการบนหน้าจอแล้วปล่อย เมื่อต้องการย้ายไปยังหน้าอื่น ให้ลากทางลัดไปที่ขอบของหน้าจอจนกระทั่งหน้าจอเลื่อนไปยังหน้าที่ต้องการ

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

## การลบทางลัด

- 1 แตะทางลัดค้างไว้จนกว่าจะสามารถย้ายได้
- 2 คุณสามารถลากทางลัดและวางทางลัดในถังขยะ รายการทั้งสองจะเปลี่ยนเป็นสีแดง





การทำเช่นนี้ไม่ได้ถอนการติดตั้งโปรแกรม แต่เป็นการลบทางลัดออกจากหน้าจอหลักเท่านั้น

## การเพิ่มหรือเอาวิดเจ็ตออก

วิดเจ็ตคือแอปพลิเคชันในตัว ที่อยู่ในแท็บวิดเจ็ตและในหน้าใดๆ ของหน้าจอหลัก โดยแตกต่างจากทางลัดตรงที่วิดเจ็ตจะปรากฏเป็นแอปพลิเคชันบนหน้าจอ

## การเพิ่มวิดเจ็ต

- 1 แตะไอคอน  เพื่อไปที่หน้าจอหลัก
- 2 แตะไอคอน  แล้วแตะแท็บ **วิดเจ็ต** ที่ด้านบนสุดของหน้าจอ
- 3 เลื่อนดูรายการแล้วค้นหาวิดเจ็ตที่ต้องการ
- 4 แตะไอคอนวิดเจ็ตค้างไว้ การทำเช่นนี้จะคัดลอกวิดเจ็ตและเปิดหน้าจอหลัก

5

ลากวิดเจ็ตไปยังตำแหน่งที่ต้องการบนหน้าจอแล้วปล่อย เมื่อต้องการย้ายไปยังหน้าอื่น ให้ลากไอคอนไปที่ขอบของหน้าจอจนกระทั่งหน้าจอเลื่อนไปยังหน้าที่ต้องการ

## การเอาวิดเจ็ตออก

1

แตะวิดเจ็ตค้างไว้จนกว่าจะสามารถย้ายได้

2

คุณสามารถลากทางลัดและวางทางลัดในถังขยะ รายการทั้งสองจะเปลี่ยนเป็นสีแดง




การทำเช่นนี้ไม่ได้ถอนการติดตั้งวิดเจ็ต แต่เป็นการเอาสำเนาออกจากหน้าจอหลักเท่านั้น

## การย้ายไอคอนในเมนู แอปส์

1

แตะไอคอน  เพื่อไปที่หน้าจอหลัก

2

แตะไอคอน  เพื่อดูแอปพลิเคชันปัจจุบันของท่าน

3

แตะแท็บ **แอปส์** ที่ด้านบนของหน้าจอถ้ายังไม่ได้เลือกไว้

4

ลากไอคอนไปยังตำแหน่งที่ต้องการบนหน้าจอแล้วปล่อย เมื่อต้องการย้ายไปยังหน้าอื่น ให้ลากไอคอนไปที่ขอบของหน้าจอจนกระทั่งหน้าจอเลื่อนไปยังหน้าที่ต้องการ

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

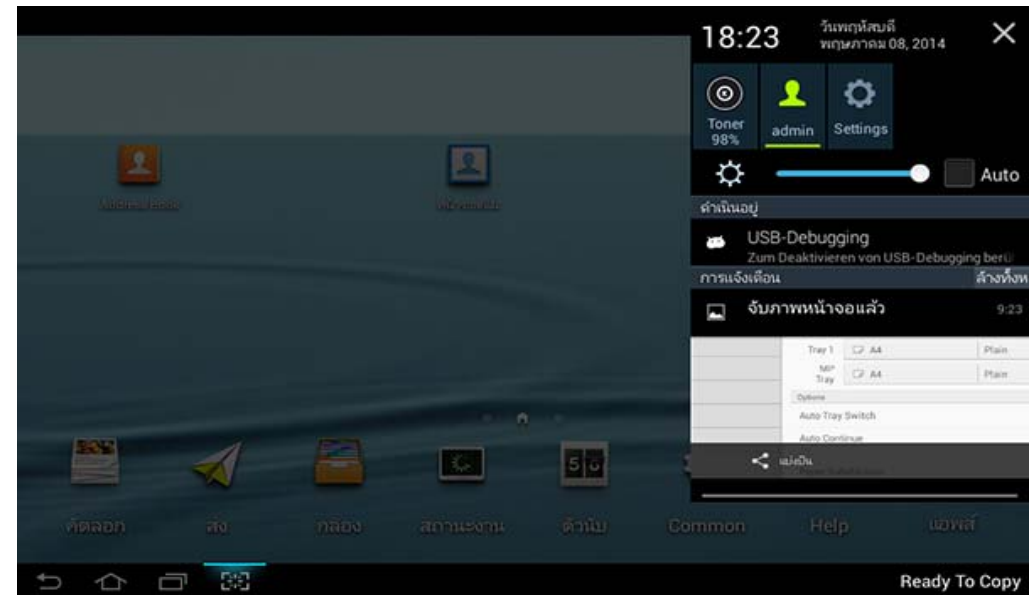
## การเปลี่ยนวอลเปเปอร์

ท่านสามารถกำหนดวอลเปเปอร์ (พื้นหลัง) ของหน้าจอหลักได้เอง

- 1 จากหน้าจอหลักหน้าใดๆ ให้แตะพื้นที่ว่างบนหน้าจอค้างไว้ จากนั้นเลือกตัวเลือก **ตั้งวอลเปเปอร์**
- 2 แตะตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้ในหน้าต่างที่ปรากฏ
  - **หน้าจอแรก** : ตั้งค่าวอลเปเปอร์สำหรับ **หน้าจอแรก**
  - **หน้าจอเข้าสู่ระบบ** : ตั้งค่าวอลเปเปอร์สำหรับ **หน้าจอเข้าสู่ระบบ** ในการใช้คุณสมบัตินี้ คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)
  - **หน้าจอแรกและหน้าเข้าสู่ระบบ**: ตั้งค่าวอลเปเปอร์สำหรับทั้งสองหน้าจอ ในการใช้คุณสมบัตินี้ คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)
- 3 แตะตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้ในหน้าต่างถัดไปที่ปรากฏ
  - **แกลเลอรี**: เลือกวอลเปเปอร์จากรูปถ่ายและรูปภาพในแกลเลอรีของเครื่อง
  - **วอลเปเปอร์แบบทกเคลื่อนไหว**: เลือกรูปเคลื่อนไหว
  - **วอลเปเปอร์**: เลือกจากรูปภาพนิ่งต่างๆ ที่มีมาในเครื่อง
- 4 เลือกวอลเปเปอร์แล้วแตะ **ตกลง**, **ตั้งวอลเปเปอร์** หรือ **ยกเลิก**

## แถบแจ้งเตือน

แถบแจ้งเตือนประกอบด้วยรายการแบบดิ่งลงที่จะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการทำงานปัจจุบัน สถานะของโทนเนอร์ ความสว่างของหน้าจอ และการแจ้งเตือนล่าสุด



บนหน้าจอหลัก ให้แตะแถบแจ้งเตือนค้างไว้จนกระทั่งรายการแบบดิ่งลงปรากฏ แล้วจึงลากลงเพื่อขยาย



# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

## สถานะงาน

เมื่อคุณแตะ **สถานะงาน** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** หน้าจอจะแสดงรายการงานปัจจุบัน, งานที่เสร็จสิ้น, พิมพ์แบบปลอดภัย, แฟกซ์แบบปลอดภัย และประกาศปัจจุบัน

## งานปัจจุบัน

แสดงรายการงานที่กำลังดำเนินการและรอดำเนินการ

## งานที่เสร็จสิ้น

แสดงรายการงานที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับงานที่เกิดข้อผิดพลาด

## ปลอดภัยพิมพ์ / โทรสาร

แสดงรายการงานที่กำหนดค่าความปลอดภัยแล้ว สำหรับการพิมพ์งานที่กำหนดค่าความปลอดภัยไว้ คุณจะต้องป้อน **ID** และ **รหัสผ่าน** ที่ตั้งค่าไว้ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (ดูที่ "Print Mode" ใน หน้า 75) สำหรับแฟกซ์ที่กำหนดค่าความปลอดภัยไว้ จะต้องป้อน **รหัสผ่าน**

## ประกาศปัจจุบัน

แสดงข้อความระบุข้อผิดพลาดและรหัสที่เกิดขึ้น

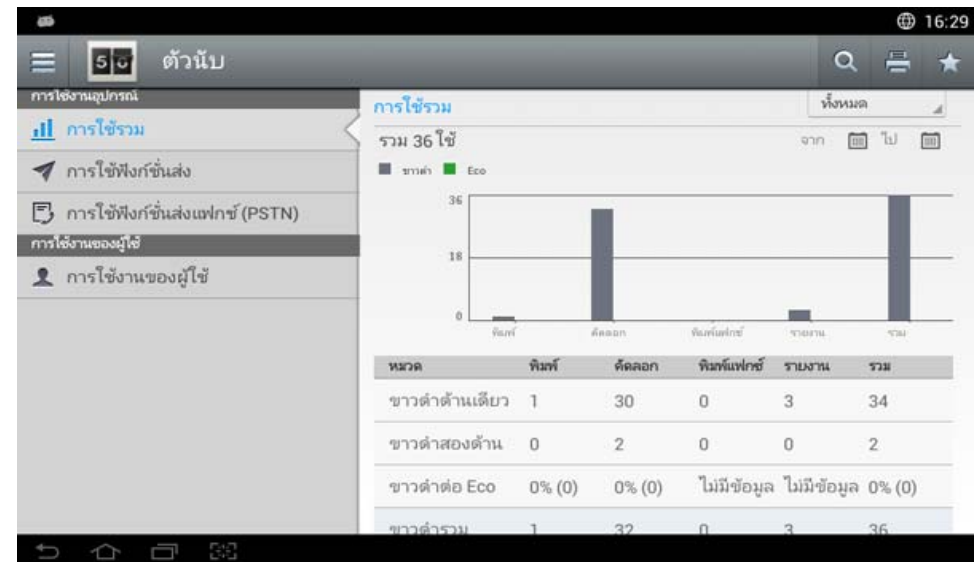
## ตัวนับ

สามารถตรวจสอบจำนวนหน้า/งานที่จัดพิมพ์ ถ่ายสำเนา สแกนและส่งแฟกซ์ได้ สามารถตรวจสอบตัวนับจำนวนได้จากอุปกรณ์หรือจากผู้ใช้

แตะ **ตัวนับ** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**








นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง ในกรณีที่ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Information > Usage Counters** (ดูที่ "ตัวนับ" ใน หน้า 33)



# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

## แป้นคำสั่ง

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด่วน	เปิดเมนูด่วน
	ค้นหา	ค้นหาเมนูหรือแอปที่ต้องการ
	พิมพ์	คุณสามารถพิมพ์รายงานจำนวนการใช้งานได้
	โปรแกรมฉัน	เปิดรายการแอปที่ท่านเพิ่ม
ทั้งหมด	-	เลือกช่วงเวลาสำหรับตัวนับการตรวจสอบ
	จาก, ไป	ตั้งค่าช่วงเวลาสำหรับตัวนับการตรวจสอบ

## การทำความเข้าใจกับเมนู ตัวนับ

- **การใช้รวม:** แต่ละหมวดหมู่จะแสดงจำนวนการใช้งานตามประเภทงาน ( พิมพ์, คัดลอก, พิมพ์แฟกซ์, รายงาน, รวม )
  - ทั้งหมด : แตะแล้วเลือก
- **การใช้ฟังก์ชันส่ง:** แสดงจำนวนของงาน ส่ง ( อีเมล, SMB, FTP, USB, พีซี, อื่น ๆ )
- **การใช้ฟังก์ชันส่งแฟกซ์ (PSTN):** แสดงจำนวนของการใช้การส่งแฟกซ์
- **การใช้งานของผู้ใช้ (ผู้ใช้ที่ล็อกอินเท่านั้น):** แต่ละหมวดหมู่จะแสดงการใช้งานด้านการพิมพ์โดยแยกตามผู้ใช้



เมื่อต้องการใช้ การใช้งานของผู้ใช้ อาจจำเป็นต้องเลือก การตรวจรับรองแอปพลิเคชัน และ เฉพาะรายการทางบัญชีมาตรฐาน จาก ค่าปรับตั้ง > การตั้งค่าของผู้ดูแล > ความปลอดภัย > โหมด หรือ วิธีการ บนหน้าจอหลักหรือ แอปส์

## USB

เมื่อต้องการใช้คุณสมบัติ USB ให้แตะ กล้อง > USB บนหน้าจอหลักหรือ แอปส์ (ดูที่ "การใช้อุปกรณ์โทรศัพท์ข้อมูล USB" ใน หน้า 252)



เมื่อต้องการใช้คุณสมบัตินี้ ท่านต้องเสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB กับพอร์ต USB บนเครื่องของท่าน

## วิธีใช้



วิธีใช้ จะมีข้อมูลออนไลน์เพื่อช่วยตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับเครื่องของคุณ

แอป วิธีใช้ จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับเมนูและฟังก์ชันที่มีในเครื่อง ใช้บานหน้าต่างทางด้านซ้ายของหน้าจอเพื่อไปยังส่วนต่างๆ ของแอป วิธีใช้ คุณยังสามารถเลือกหัวข้อเรื่องในแต่ละส่วนเพื่อเรียกดูหัวข้อวิธีใช้ได้

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

- 1.แตะ **วิธีใช้** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์  
หน้าจอ **วิธีใช้** จะปรากฏขึ้น
- 2.เลือกหัวข้อ แล้วใช้คำสั่งนำทางในตัว



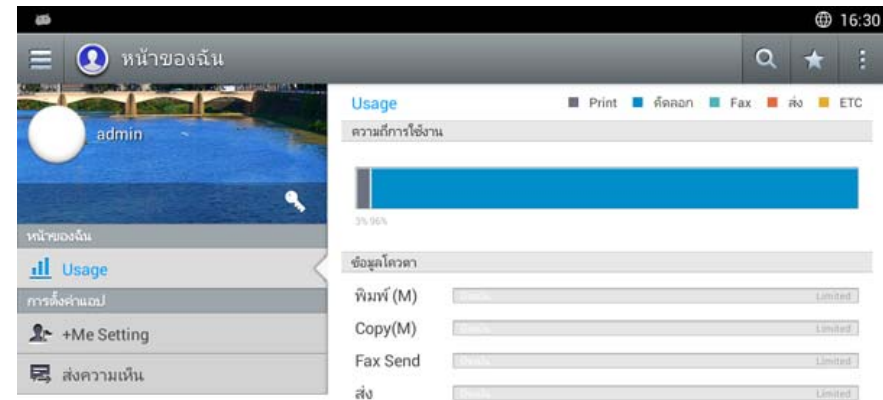
คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน)  
จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

## หน้าของฉัน





แอป **หน้าของฉัน** ช่วยให้คุณเปลี่ยนการตั้งค่าและข้อมูลโปรไฟล์ได้อย่างง่ายดาย  
โปรไฟล์ **หน้าของฉัน** จะเก็บข้อมูลที่อยู่ที่ติดต่อของคุณรวมทั้งการตั้งค่าส่วนตัวอื่น ๆ  
ไว้

คุณสามารถใช้การตั้งค่าเหล่านี้เพื่อปรับตั้งค่าเครื่องให้เหมาะกับลักษณะการใช้งาน  
ของคุณรวมถึงความต้องการด้านการเข้าถึง


ในการใช้คุณสมบัตินี้ ให้แตะ **หน้าของฉัน** บนหน้าจอหลักหรือ แอปส์



## แป้นคำสั่ง

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด่วน	เปิดเมนูด่วน
	ค้นหา	ค้นหาเมนูหรือแอปที่ต้องการ
	โปรแกรมฉัน	เปิดรายการแอปที่ท่านเพิ่ม
	เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)	เปิดเมนูย่อย

# หน้าจอแสดงผลและเมนูที่เป็นประโยชน์

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เปลี่ยนรหัสผ่าน	ช่วยให้คุณเปลี่ยนรหัสผ่านได้

## ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเมนู หน้าของฉัน

ช่วยให้คุณแก้ไขการตั้งค่าต่างๆ เพื่อให้ใช้งานเครื่องได้อย่างเพลิดเพลินยิ่งขึ้น

- **การปรับเ**
  - **การใช้งาน:** กราฟ ความถี่การใช้งาน แสดงจำนวนงานพิมพ์ ถ่ายสำเนา แฟกซ์ ส่ง และงานอื่นๆ ที่คุณได้ดำเนินการ ในขณะที่ข้อมูลโควตาระบุว่าคุณใช้โควตาไปเท่าใดแล้ว
- **การตั้งค่าแอป**
  - **การตั้งค่า +ฉัน:** การตั้งค่า การตั้งค่า +ฉัน จะกำหนดว่าให้เครื่องส่งข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานของคุณไปที่ กลอง หรือปลายทางอื่นหรือไม่ คุณยังสามารถระบุตำแหน่งที่ต้องการให้ส่งข้อมูลการใช้งานของคุณไปได้ด้วย
  - **ส่งความเห็น:** การตั้งค่า ส่งความเห็น ระบุว่าจะให้เครื่องส่งข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานของคุณให้กับผู้ผลิตหรือไม่ การส่งข้อมูลใช้งานช่วยให้ผู้ผลิตสามารถปรับปรุงเครื่องผ่านโปรแกรมอัปเดตหรือแพทช์ได้

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแป้นพิมพ์ป้อปอัพ

ท่านสามารถป้อนตัวอักษร ตัวเลข



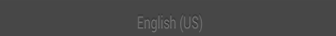
หรือสัญลักษณ์พิเศษโดยใช้แป้นพิมพ์ป้อปอัพบนหน้าจอแสดงผล



แป้นพิมพ์นี้ใช้รูปแบบ QWERTY มาตรฐานเพื่อการใช้งานที่ง่ายดาย

เมื่อท่านแตะบริเวณป้อนข้อมูล แป้นพิมพ์จะปรากฏขึ้นบนหน้าจอ ในเบื้องต้น

แป้นพิมพ์จะแสดงตัวอักษรพิมพ์เล็ก



- โหมด ABC (  ):  
แตะปุ่มนี้เพื่อเปลี่ยนรูปแบบแป้นพิมพ์กลับไปเป็นปุ่มตัวอักษรที่เป็นค่าเริ่มต้น  
ใช้ปุ่ม Shift (  ) เพื่อสลับระหว่างตัวอักษรพิมพ์เล็กและพิมพ์ใหญ่
- Space bar (  ): แตะปุ่มนี้เพื่อเว้นวรรค

- ปุ่ม Shift (  ): แตะปุ่มนี้เพื่อป้อนตัวอักษรพิมพ์ใหญ่หนึ่งตัว  
แตะปุ่มนี้สองครั้งเพื่อสลับเปิดปิด Caps Lock
- โหมดสัญลักษณ์/ตัวเลข (  ): แตะปุ่มนี้เพื่อป้อนตัวเลข สัญลักษณ์  
และไอคอนแสดงอารมณ์

# การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง

เครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรงคือเครื่องที่ต่อเข้ากับคอมพิวเตอร์โดยตรงผ่านสายสัญญาณ ถ้าเครื่องของท่านเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่าย ให้ข้ามขั้นตอนต่อไปนี้และทำการติดตั้งไดรเวอร์ของเครื่องที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย (ดูที่ "การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย" ใน หน้า 320)

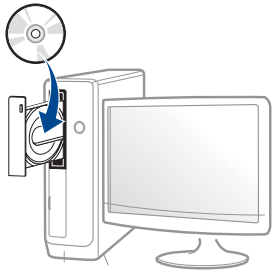


- หน้าต่างการติดตั้งใน คู่มือผู้ใช้ อาจแตกต่างออกไป ขึ้นอยู่กับเครื่องและส่วนติดต่อกับผู้ใช้งานที่ใช้
- ใช้สาย USB ที่ยาวไม่เกิน 3 เมตร (118 นิ้ว)

# การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง

## Windows

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่มาพร้อมกับเครื่องลงในไดรฟ์ซีดีรอม



ถ้าหน้าต่างการติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น ให้คลิก **เริ่ม > โปรแกรมทั้งหมด > เบ็ดเตล็ด > เรียกใช้**

X:\Setup.exe โดยแทนที่ "X" ด้วยตัวอักษรที่แสดงถึงไดรฟ์ซีดีรอมของท่าน และคลิกที่ **OK**

- สำหรับ Windows 8  
ถ้าหน้าต่างการติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **ค้นหา > Apps(โปรแกรม)** แล้วค้นหาคำว่า **เรียกใช้** พิมพ์ X:\Setup.exe โดยแทนที่ "X" ด้วยตัวอักษรที่แสดงถึงไดรฟ์ซีดีรอมของท่าน แล้วคลิก **ตกลง**  
ถ้า **"แต่เพื่อเลือกการดำเนินการกับดิสก์นี้"**  
หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้น ให้คลิกที่หน้าต่างแล้วเลือก **Run Setup.exe**

- 3 ตรวจสอบและยอมรับข้อตกลงในการติดตั้งในหน้าต่างการติดตั้ง แล้วคลิกที่

Next

- 4 เลือก **USB** จากหน้าจอ **Printer Connection Type** แล้วคลิกที่ **Next**
- 5 ปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าต่างการติดตั้ง

## จากหน้าจอเริ่มของ Windows 8



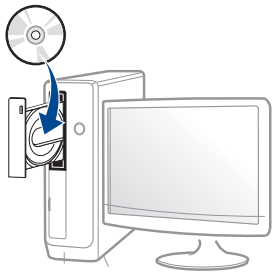
- ไดรเวอร์ V4 จะดาวน์โหลดโดยอัตโนมัติจาก Windows Update ถ้าคอมพิวเตอร์ของท่านเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต หากไม่มีการดาวน์โหลดไดรเวอร์โดยอัตโนมัติ ท่านสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์ V4 ได้จากเว็บไซต์ Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด
- ท่านสามารถดาวน์โหลดแอป Samsung Printer Experience ได้จาก Windows Store โดยท่านจะต้องมีบัญชี Microsoft เมื่อต้องการใช้ Windows Store
  - 1 จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **ค้นหา**
  - 2 คลิก **Store**
  - 3 ค้นหาแล้วคลิก **Samsung Printer Experience**
  - 4 คลิก **การติดตั้ง**
- ถ้าท่านติดตั้งไดรเวอร์โดยใช้แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่ให้มา ไดรเวอร์ V4 จะไม่ถูกติดตั้ง ถ้าท่านต้องการใช้ไดรเวอร์ V4 ในหน้าจอ **เดสก์ท็อป** ท่านสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของ Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด
- ถ้าท่านต้องการติดตั้งเครื่องมือการจัดการเครื่องพิมพ์ของ Samsung ท่านจะต้องติดตั้งเครื่องมือเหล่านี้โดยใช้แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่ให้มา

# การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง

- 1 ต้องเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์เข้ากับอินเทอร์เน็ตและเปิดเครื่อง
- 2 ตรวจสอบว่าได้เปิดเครื่องแล้ว
- 3 เชื่อมต่อคอมพิวเตอร์เข้ากับเครื่องโดยใช้สายเคเบิล USB  
ไดรเวอร์จะถูกติดตั้งโดยอัตโนมัติจาก Windows Update

## Mac

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่มาพร้อมกับเครื่องลงในไดรฟ์ซีดีรอม



- 3 ดับเบิลคลิกที่ไอคอนซีดีรอมที่ปรากฏบนเดสก์ทอป Mac
  - สำหรับ Mac OS X 10.8 ให้ดับเบิลคลิกซีดีรอมที่ปรากฏบน **ตัวค้นหา**
- 4 ดับเบิลคลิกที่โฟลเดอร์ **MAC\_Installer** > ไอคอน **Installer OS X**
- 5 คลิก **Continue**

- 6 อ่านข้อตกลงเกี่ยวกับการอนุญาตใช้งานและคลิก **Continue**
- 7 คลิก **Agree** เพื่อยอมรับข้อตกลงเกี่ยวกับการอนุญาตใช้งาน
- 8 คลิก **Install**  
จะต้องติดตั้งส่วนประกอบทั้งหมดที่จำเป็นต่อการทำงานของเครื่อง  
ถ้าท่านคลิก **Customize** ท่านสามารถเลือกแต่ละส่วนประกอบที่จะติดตั้ง
- 9 ป้อนรหัสผ่านแล้วคลิก **OK** (หรือ **Install Software**)
- 10 เลือก **USB Connected Printer** บน **Printer Connection Type** แล้วคลิก **Continue**
- 11 คลิกปุ่ม **Add Printer**  
เพื่อเลือกเครื่องพิมพ์ของท่านแล้วเพิ่มลงในรายการเครื่องพิมพ์
- 12 หลังจากติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก **Close**

## Linux

ท่านต้องดาวน์โหลดชุดซอฟต์แวร์ Linux จากเว็บไซต์ Samsung เพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด)



# การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง

## การติดตั้ง Unified Linux Driver

11 คลิกปุ่ม **Forward** เพื่อเพิ่มเครื่องพิมพ์ลงในระบบ



ท่านต้องล็อกเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ใช้ขั้นสูง (root) เพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่อง ถ้าท่านไม่ใช่ผู้ใช้ขั้นสูง ให้สอบถามจากผู้ดูแลระบบของท่าน

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 คัดลอกแพ็คเกจ **Unified Linux Driver** ลงในระบบของท่าน
- 3 เปิดโปรแกรม Terminal แล้วไปยังโฟลเดอร์ที่คุณคัดลอกแพ็คเกจไว้
- 4 แดกไฟล์ในแพ็คเกจ
- 5 ย้ายไปที่โฟลเดอร์ `uld`
- 6 ดำเนินการคำสั่ง `./install.sh` (หากคุณไม่ได้ล็อกอินเป็น root ให้ดำเนินการคำสั่งด้วย `sudo` ดังนี้ `sudo ./install.sh`)
- 7 ดำเนินการติดตั้งต่อไป
- 8 เมื่อการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เรียกใช้ยูทิลิตี้การพิมพ์ (ไปที่ **System > Administration > Printing** หรือดำเนินการคำสั่ง `system-config-printer` ในโปรแกรม Terminal)
- 9 คลิกปุ่ม **Add**
- 10 เลือกเครื่องพิมพ์ของท่าน

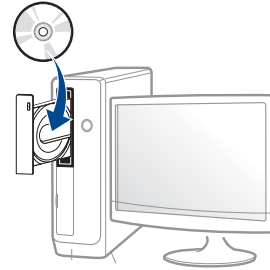
# ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ใหม่

ถ้าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ทำงานไม่ถูกต้อง  
ให้ทำตามขั้นตอนด้านล่างเพื่อติดตั้งไดรเวอร์อีกครั้ง

## Windows

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 จากเมนู **เริ่ม** เลือก **โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด** > **Samsung Printers** > **Uninstall Samsung Printer ซอฟต์แวร์**
  - สำหรับ Windows 8
    - 1 จากชุดทางลัด ให้เลือก **ค้นหา** > **Apps(โปรแกรม)**
    - 2 ค้นหาแล้วคลิก **แผงควบคุม**
    - 3 คลิก **โปรแกรมและคุณลักษณะ**
    - 4 คลิกขวาที่ไดรเวอร์ที่ท่านต้องการถอนการติดตั้ง แล้วเลือก **ถอนการติดตั้ง**
    - 5 ปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าต่าง
- 3 ปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าต่างการติดตั้ง

- 4 ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ลงในไดรฟ์ซีดีรอมแล้วติดตั้งไดรเวอร์อีกครั้ง (ดูที่ "การติดตั้งไดรเวอร์ลงในเครื่องที่เชื่อมต่อโดยตรง" ใน หน้า 38)



## จากหน้าจอ เริ่ม ของ Windows 8

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 คลิกชื่อเรื่อง **ถอนการติดตั้ง Samsung Printer Software** ในหน้าจอ **เริ่ม**
- 3 ปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าต่าง



- ถ้าท่านไม่พบชื่อเครื่อง Samsung Printer Software ให้ถอนการติดตั้งจากโหมดหน้าจอเดสก์ท็อป
- ถ้าท่านต้องการถอนการติดตั้งเครื่องมือการจัดการเครื่องพิมพ์ของ Samsung จากหน้าจอ **เริ่ม** ให้คลิกขวาที่โปรแกรม > **ถอนการติดตั้ง** > **คลิกขวาโปรแกรมที่ท่านต้องการลบ** > **ถอนการติดตั้ง** แล้วทำตามคำแนะนำในหน้าต่าง

# ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ใหม่

## Mac

ถ้าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ทำงานไม่เหมาะสม  
ให้ถอดการติดตั้งไดรเวอร์และติดตั้งไดรเวอร์ใหม่

- 1 เปิดโฟลเดอร์ **Applications > Samsung > Printer Software Uninstaller**
- 2 เมื่อต้องการถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์ ให้คลิก **Continue**
- 3 เลือกโปรแกรมที่ท่านต้องการลบ แล้วคลิก **Uninstall**
- 4 ใส่รหัสเครือข่ายและคลิก **OK**
- 5 หลังจากถอนการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก **Close**



ถ้าเครื่องพิมพ์ถูกเพิ่มไว้แล้ว ให้ลบเครื่องพิมพ์จาก **Print Setup Utility** หรือ **Print & Fax**

## Linux

ถ้าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ทำงานไม่เหมาะสม  
ให้ถอดการติดตั้งไดรเวอร์และติดตั้งไดรเวอร์ใหม่

- 1 เปิดโปรแกรม **Terminal**
- 2 ย้ายไปที่โฟลเดอร์ **uld** ที่แตกออกมาจากแพคเกจ **Unified Linux Driver**
- 3 ดำเนินการคำสั่ง **./uninstall.sh** (หากคุณไม่ได้ล็อกอินเป็น root ให้ดำเนินการคำสั่งด้วย **"sudo"** ดังนี้ **"sudo ./uninstall.sh"**)
- 4 ดำเนินการถอนการติดตั้งต่อไป

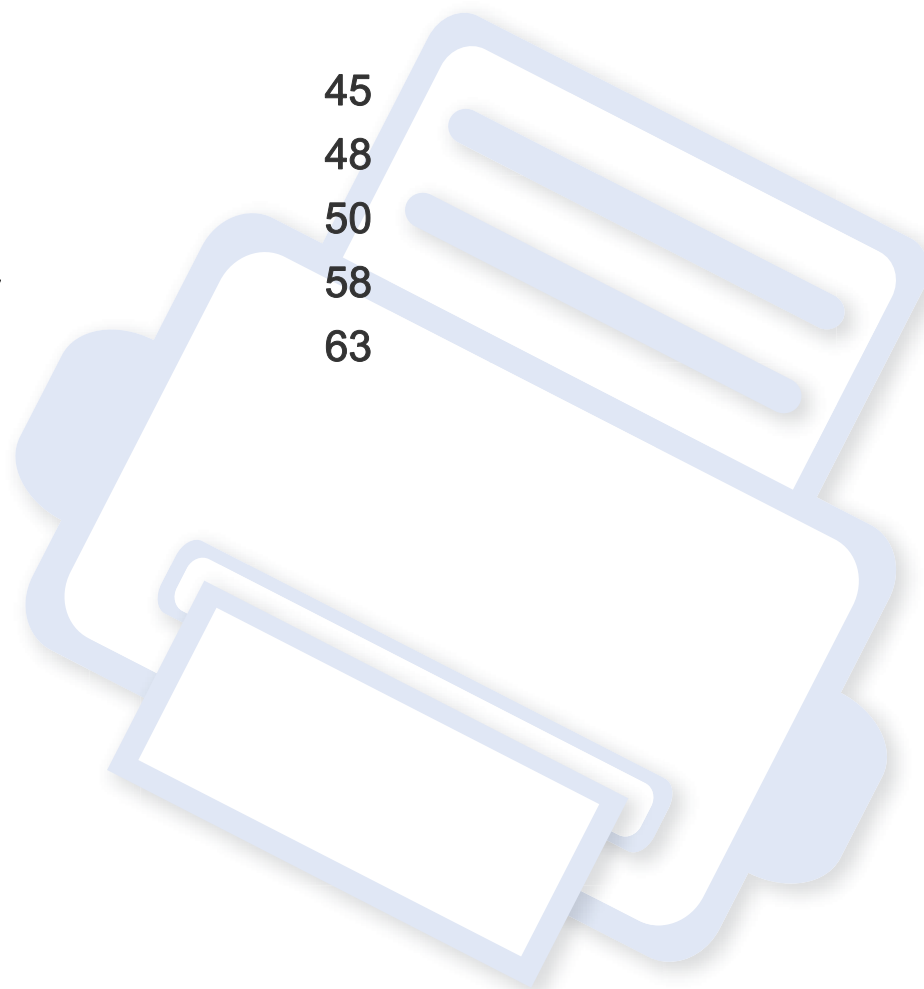


## 2. วัสดุที่ใช้พิมพ์และกระดาษ

หัวข้อนี้อธิบายวิธีป้อนต้นฉบับและสื่อสิ่งพิมพ์ลงในเครื่อง

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- การใส่ต้นฉบับ 45
- การเลือกวัสดุที่ใช้พิมพ์ 48
- การป้อนกระดาษเข้าในถาด 50
- การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ 58
- ค่ากระดาษ 63



# การใส่ต้นฉบับ

ท่านสามารถใช้กระจกเครื่องสแกนหรือตัวป้อนเอกสารสแกนแบบคู่ (DSDF) เพื่อใส่ต้นฉบับสำหรับถ่ายสำเนา สแกน หรือส่งแฟกซ์ได้

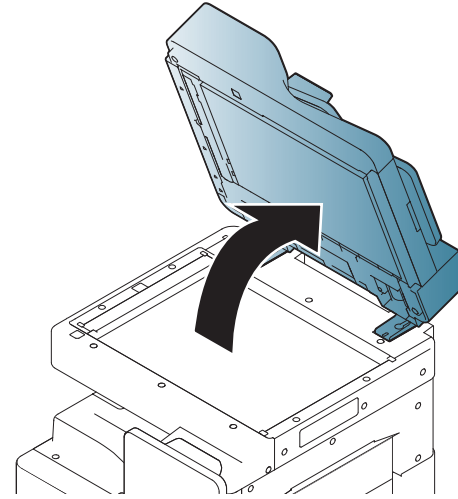
## บนกระจกเครื่องสแกน

ต้นฉบับจะต้องไม่อยู่ใน DSDF หากพบต้นฉบับใน DSDF เครื่องจะสแกนก่อนต้นฉบับบนกระจกสแกน เพื่อให้เครื่องสแกนงานที่มีคุณภาพดีที่สุด โดยเฉพาะภาพสีหรือภาพที่มีสเกลสีเทา ให้ใช้กระจกเครื่องสแกน

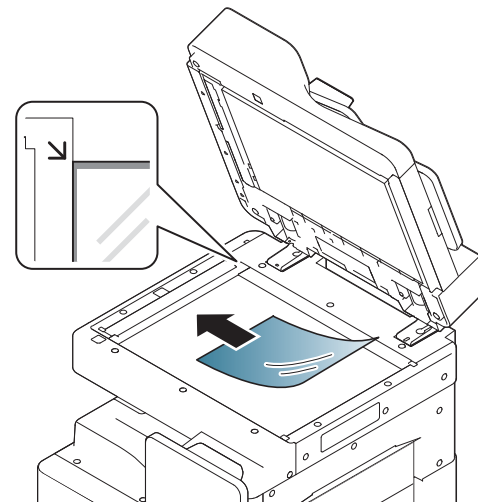
## การเตรียมต้นฉบับ

- ห้ามใส่กระดาษขนาดเล็กกว่า 25 x 25 มม. (1.0 x 1.0 นิ้ว) หรือใหญ่กว่า 297 x 432 มม. (11.7 x 17 นิ้ว)
- ควรแน่ใจว่าขาว, หมึก หรือน้ำยาลบคำผิดบนกระดาษแห้งสนิทดีแล้วก่อนที่จะใส่เข้าเครื่อง

### 1 เปิด DSDF



### 2 วางต้นฉบับหันลงบนกระจกสแกน จากนั้นจัดเรียงตามแนวที่มุมด้านซ้ายบนของกระจก



# การใส่ต้นฉบับ

## 3 ปิด DSDF



- การเปิด DADF  
ค้างไว้ขณะคัดลอกอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการถ่ายสำเนาและอัตราสิ้นเปลืองหมึก
- ฝุ่นที่เกาะอยู่บนกระจกเครื่องสแกนอาจเป็นสาเหตุก่อให้เกิดจุดสีดำบนสำเนาได้ รักษาแผ่นกระจกให้สะอาดอยู่เสมอ
- หากท่านถ่ายสำเนาหนังสือหรือนิตยสาร ให้เปิด DSDF จนบานพับสุดที่ตัวกันระยะ จากนั้นจึงปิดฝา หากหนังสือหรือนิตยสารหนากว่า 30 มม. (1 นิ้ว) ให้เริ่มถ่ายสำเนาขณะเปิดฝายอยู่



- ระวังอย่าให้กระจกเครื่องสแกนแตก ท่านอาจได้รับบาดเจ็บได้
- อย่าวางมือบนกระจกสแกนขณะปิด DSDF DSDF อาจปิดทับมือและทำให้ได้รับบาดเจ็บ
- อย่ามองด้านในสแกนเนอร์ระหว่างถ่ายสำเนาหรือสแกน เนื่องจากเป็นอันตรายต่อดวงตาของท่าน

## ในตัวป้อนเอกสารสแกนแบบคู่ (DSDF)

### การเตรียมต้นฉบับ

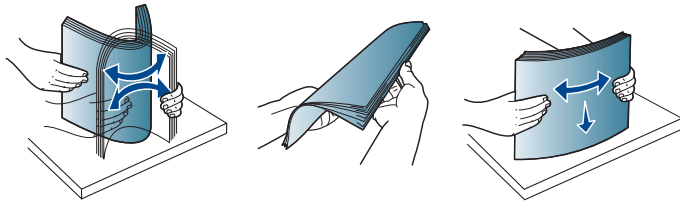
- ห้ามใส่กระดาษขนาดเล็กกว่า 140 x 140 มม. (5.5 x 5.5 นิ้ว) หรือใหญ่กว่า 297 x 432 มม. (11.7 x 17 นิ้ว)
- DSDF สามารถตรวจหากระดาษ A3, A4 LEF, A4 SEF, B4, B5 LEF, B5 SEF, A5 LEF, A5 SEF, Ledger, Legal, Letter LEF, Letter SEF, Statement LEF และ Statement SEF ที่ใช้เป็นต้นฉบับได้อัตโนมัติ
- เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหากระดาษติด งานพิมพ์มีคุณภาพต่ำ และเครื่องพิมพ์ได้รับความเสียหาย  
อย่าพยายามใส่กระดาษประเภทต่อไปนี้เข้าไปในเครื่องพิมพ์โดยเด็ดขาด
  - กระดาษคาร์บอน หรือกระดาษที่ด้านหลังเป็นคาร์บอน
  - กระดาษเคลือบ
  - กระดาษที่บางและเรียบ หรือกระดาษบาง
  - กระดาษย่นหรือที่มีรอยพับ
  - กระดาษที่เป็นคลื่นหรือม้วนงอ
  - กระดาษที่ฉีกขาด
- แกะลวดเย็บกระดาษและคลิปหนีบกระดาษทั้งหมดออกก่อนที่จะใส่เข้าเครื่อง
- ควรแน่ใจว่ากาว, หมึก หรือน้ำยาลบค่าผิดบนกระดาษแห้งสนิทดีแล้วก่อนที่จะใส่เข้าเครื่อง
- ไม่ควรใส่ต้นฉบับที่มีขนาดหรือน้ำหนักกระดาษต่างกัน

# การใส่ต้นฉบับ

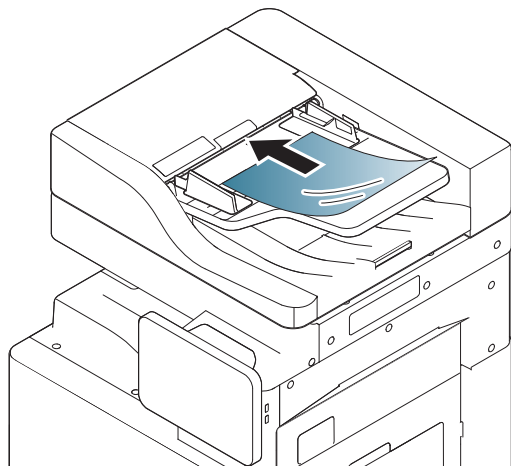
- ไม่ควรใส่หนังสือเล่มเล็ก, แผ่นใส หรือเอกสารที่มีลักษณะผิดปกติอื่นๆ เข้าเครื่อง

ในกรณีที่ใช้ DADF สามารถใส่กระดาษได้สูงสุด 100 แผ่น (80 g/m<sup>2</sup> กระดาษปอนด์เบอร์ 20) สำหรับงานหนึ่งรายการ

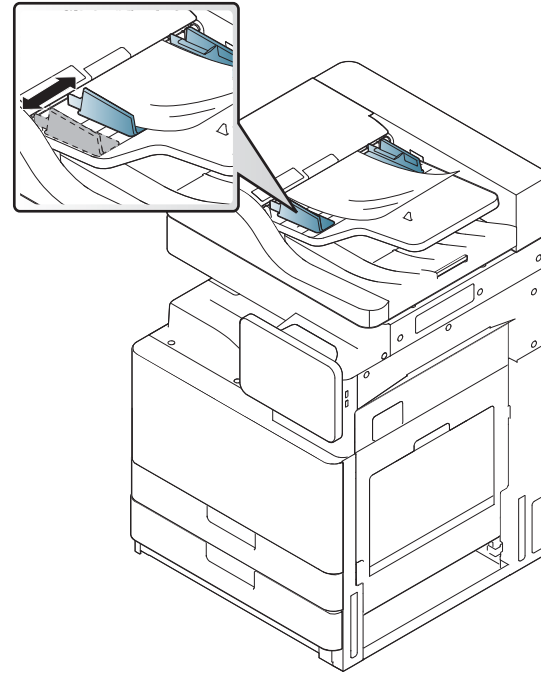
- 1 ก่อนใส่เอกสารต้นฉบับให้บิดหรือคลี่ปีกกระดาษก่อนเพื่อไม่ให้กระดาษติดกัน



- 2 ใส่ต้นฉบับหันขึ้นใน DADF  
ควรแน่ใจว่าด้านล่างของปีกกระดาษตรงกับเครื่องหมายบอกขนาดกระดาษ  
ในถาดกระดาษเข้าสำหรับเอกสาร



- 3 ปรับตัวกันขอบความกว้างของเอกสารให้พอดีกับขนาดกระดาษ



ฝุ่นละอองที่กระจก DADF อาจทำให้เกิดเส้นสีดำในผลงานพิมพ์  
รักษาแผ่นกระจกให้สะอาดอยู่เสมอ

# การเลือกวัสดุที่ใช้พิมพ์

ท่านสามารถพิมพ์งานลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์ประเภทต่างๆ ได้ เช่น กระดาษธรรมดาของจดหมาย สติกเกอร์ และแผ่นใส ให้ใช้วัสดุที่ใช้พิมพ์ที่ตรงตามคำแนะนำสำหรับนำมาใช้กับเครื่องพิมพ์ของท่านเสมอ

## คำแนะนำในการเลือกสื่อสิ่งพิมพ์

วัสดุที่ใช้พิมพ์ที่ไม่ตรงตามคำแนะนำที่กำหนดไว้ในคู่มือผู้ใช้ฉบับนี้อาจเป็นสาเหตุก่อให้เกิดปัญหาดังต่อไปนี้:

- งานพิมพ์มีคุณภาพต่ำ
- กระดาษติดขัดเพิ่มมากขึ้น
- เครื่องพิมพ์สึกหรอก่อนเวลาอันสมควร

คุณสมบัติต่างๆ เช่น น้ำหนัก ส่วนประกอบ เม็ดสีและปริมาณความชื้น ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์และคุณภาพของงานพิมพ์ ในการเลือกวัสดุที่ใช้พิมพ์ ให้พิจารณาสิ่งต่อไปนี้:

- ชนิด, ขนาด และน้ำหนักของสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ของท่านจะอธิบายไว้ในข้อกำหนดเฉพาะของสื่อสิ่งพิมพ์ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์" ใน หน้า 260)
- งานพิมพ์ที่ต้องการ: วัสดุที่ใช้พิมพ์ที่ท่านเลือกควรเหมาะกับงานของท่าน
- ความสว่าง: วัสดุที่ใช้พิมพ์บางประเภทจะมีความสว่างมากกว่าวัสดุที่ใช้พิมพ์ประเภทอื่นและให้ภาพที่มีความคมชัดและเจิดจ้ามากขึ้น

- ความเรียบของพื้นผิว: ความเรียบเนียนของสื่อสิ่งพิมพ์มีผลต่อความคมชัดของสิ่งพิมพ์ที่ปรากฏบนกระดาษ



- สื่อพิมพ์บางชนิดอาจมีระบุไว้ในคู่มือผู้ใช้แต่ยังไม่สามารถพิมพ์งานเป็นที่น่าพอใจ ซึ่งอาจเป็นผลของลักษณะกระดาษ การจัดการที่ไม่เหมาะสม ระดับอุณหภูมิและความชื้นที่ไม่สามารถยอมรับได้ หรือตัวแปรอื่นๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้
- ก่อนซื้อสื่อสิ่งพิมพ์ปริมาณมาก ให้แน่ใจว่าสื่อสิ่งพิมพ์สอดคล้องกับทุกข้อกำหนดที่ระบุไว้ในคู่มือผู้ใช้



- การใช้สื่อสิ่งพิมพ์ที่ไม่ตรงข้อกำหนดเหล่านี้ อาจก่อให้เกิดปัญหาหรืออาจต้องทำการซ่อมแซมเครื่อง และการซ่อมแซมเช่นนี้จะไม่คุ้มครองโดยการรับประกันหรือข้อตกลงการให้บริการของ Samsung จำนวนของกระดาษที่ใส่ลงในถาดอาจแตกต่างกันตามชนิดของสื่อที่ใช้ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์" ใน หน้า 260)
- ดังนั้นจึงไม่ควรใช้กระดาษพิมพ์ภาพ Inkjet กับเครื่องนี้ เนื่องจากอาจทำให้เครื่องพิมพ์ชำรุดเสียหายได้
- การใช้สื่อสิ่งพิมพ์ที่ติดไฟได้ อาจทำให้เกิดไฟไหม้
- ให้ใช้เฉพาะสื่อสิ่งพิมพ์ที่แนะนำเท่านั้น (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์" ใน หน้า 260)



# การเลือกวัสดุที่ใช้พิมพ์



การใช้สื่อสิ่งพิมพ์ที่ติดไฟได้หรือการทิ้งวัสดุอื่นๆ  
ไว้ในเครื่องพิมพ์อาจก่อให้เกิดความร้อนสูงเกินไป  
และในบางกรณีที่เกิดขึ้นน้อยมากอาจทำให้เกิดไฟไหม้ได้

จำนวนของกระดาษที่ใส่ลงในถาดอาจแตกต่างกันตามชนิดของสื่อที่ใช้ (ดูที่  
"รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)

# การป้อนกระดาษเข้าในถาด

## ถาดมาตรฐาน/ถาดคู่เสริม

ใส่สิ่งพิมพ์ที่ใช้สำหรับงานพิมพ์ส่วนใหญ่ในถาดมาตรฐาน  
ถาดมาตรฐานสามารถรองรับกระดาษธรรมดาได้สูงสุด 1,040 แผ่น

สามารถจัดซื้อตัวป้อนกระดาษคู่และติดตั้งไว้ด้านล่างถาดมาตรฐานเพื่อรองรับกระดาษธรรมดาเพิ่มอีก 1,040 แผ่น

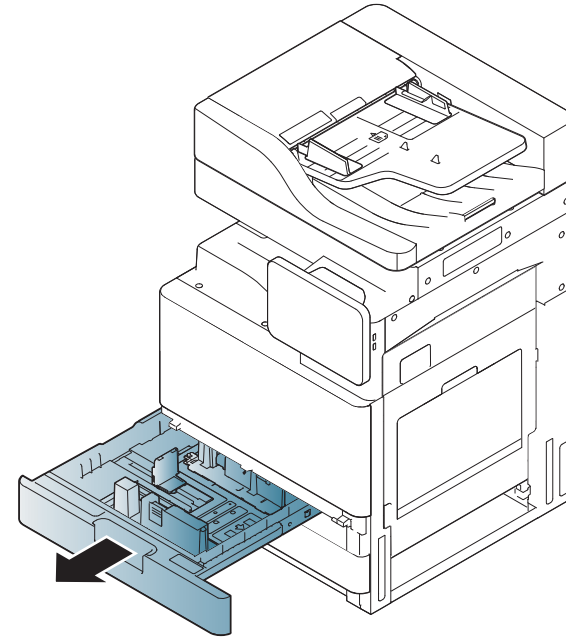


- ถาดมาตรฐานมีถาดรองรับสองถาด (ถาด 1 ถาด 2)
- ตัวป้อนคู่เสริมมีถาดสองชุด (ถาด 3 ถาด 4)
- ขั้นตอนในการใส่กระดาษลงถาด 1 ถาด 2 ถาด 3 และถาด 4 จะเหมือนกัน



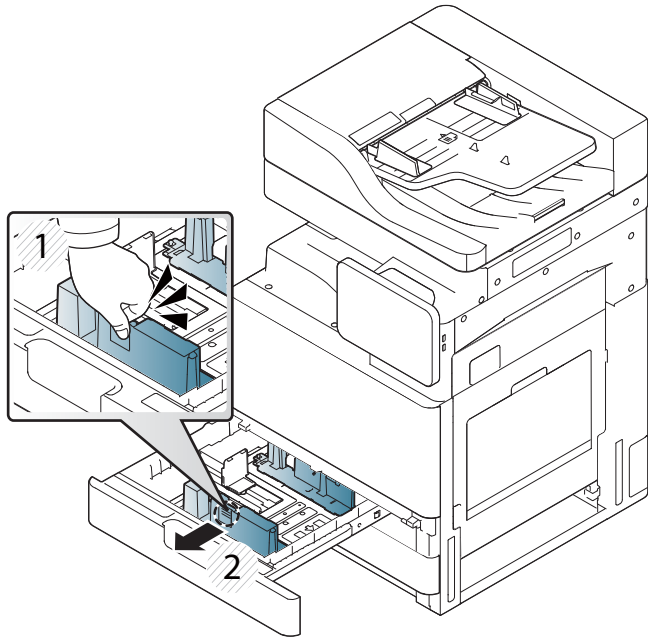
การใช้กระดาษภาพถ่ายหรือกระดาษเคลือบผิวอาจทำให้เกิดปัญหา  
และอาจต้องซ่อมเครื่อง  
และการซ่อมอันเนื่องมาจากสาเหตุดังกล่าวข้างต้นจะไม่อยู่ในการรับประกันสินค้าหรือข้อตกลงการบริการ

1 บีบแป้นล็อกที่มือจับจากนั้นดึงถาดออก



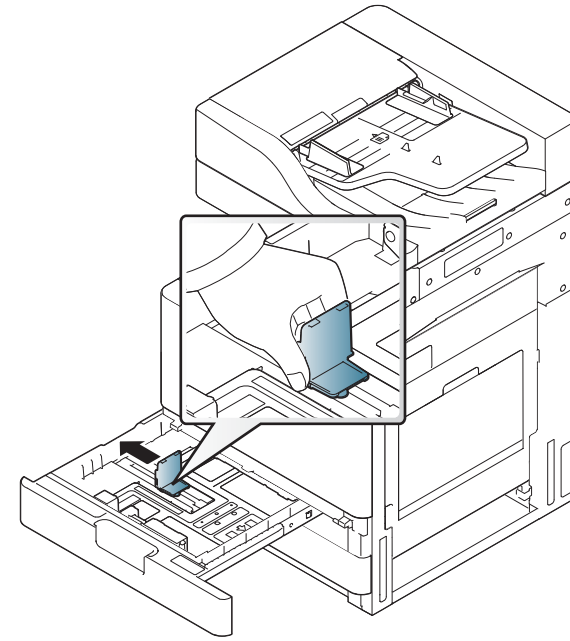
2 บีบตัวกั้นขอบตามแนวยาวกระดาษ จากนั้นดึงไปท้ายถาด

# การป้อนกระดาษเข้าในถาด



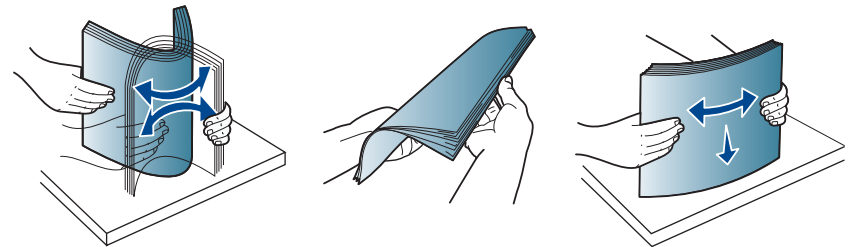
1 ตัวกั้นขอบความยาวของกระดาษ

3 บีบตัวกั้นขอบตามแนวกว้างกระดาษ จากนั้นดึงไปท้ายถาด



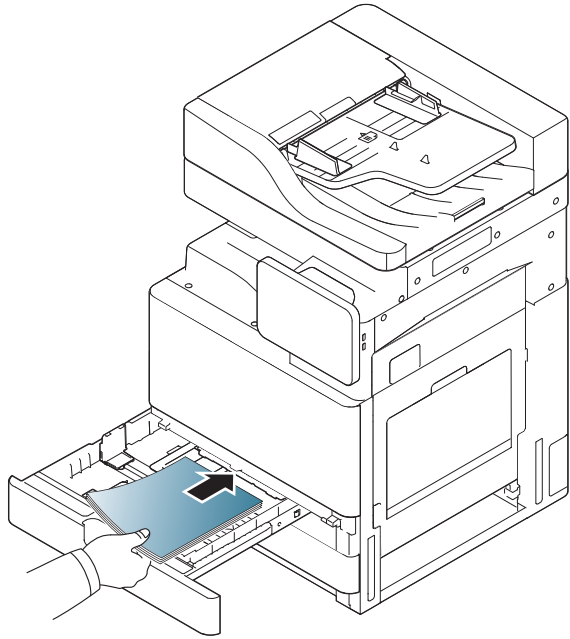
1 ตัวกั้นขอบความกว้างของกระดาษ

4 ก่อนใส่กระดาษให้บิดหรือคลี่ปึกกระดาษก่อนเพื่อไม่ให้กระดาษติดกัน

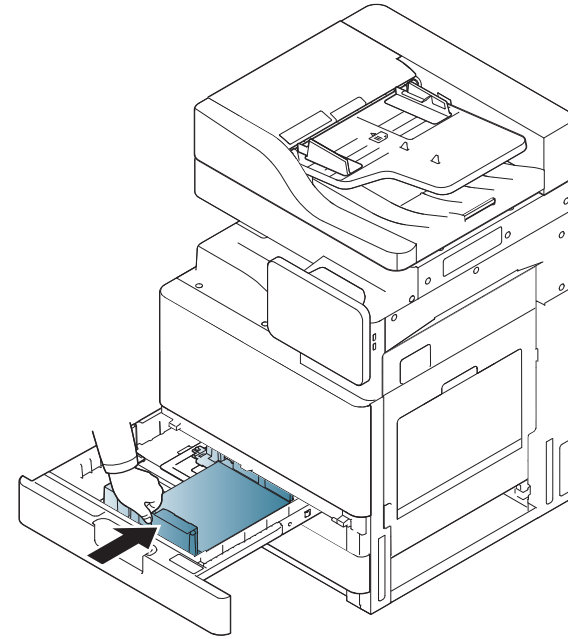


# การป้อนกระดาษเข้าในถาด

5 ป้อนกระดาษ โดยให้หน้าที่จะพิมพ์หงายขึ้น

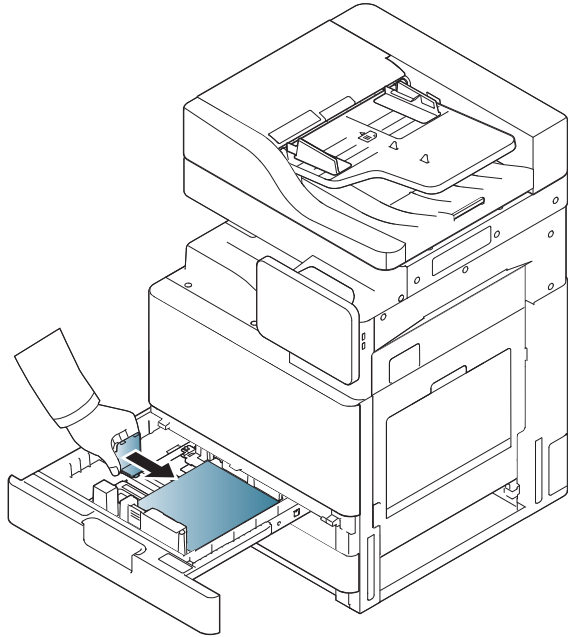


6 ปรับตัวกั้นแนวยาวกระดาษไปตามความยาวที่ต้องการ

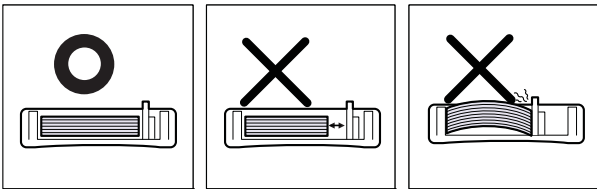


# การป้อนกระดาษเข้าในถาด

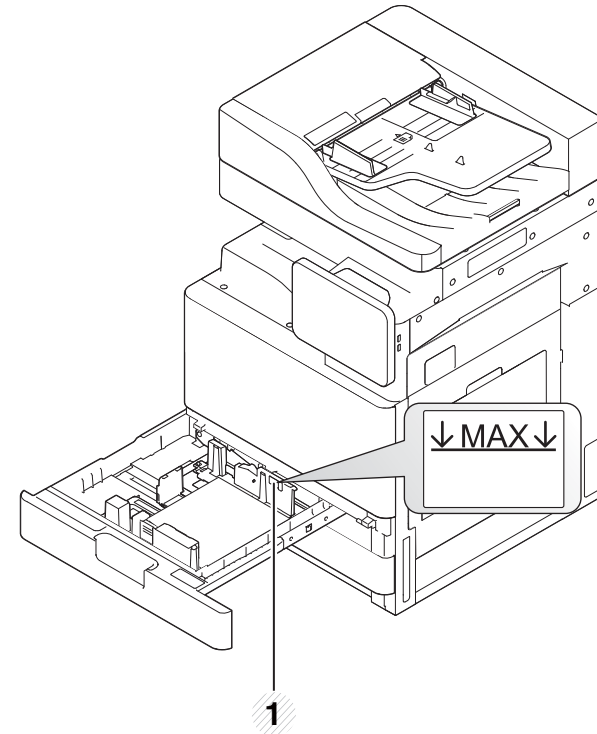
- 7 หลังใส่กระดาษลงถาด ให้บีบตัวกั้นระยะกว้างของกระดาษ จากนั้นดันเข้าหาปีกกระดาษจนกระทั่งชนขอบกระดาษเล็กน้อย อย่าดันที่ขอบกระดาษแน่นเกินไป: ตัวกั้นแนวอาจทำให้กระดาษงอได้



- อย่าดันตัวกั้นแนวกระดาษมากเกินไปเนื่องจากจะทำให้สื่อพิมพ์งอได้
- ถ้าท่านไม่ปรับตัวกั้นขอบความกว้างของกระดาษ อาจทำให้กระดาษติดได้



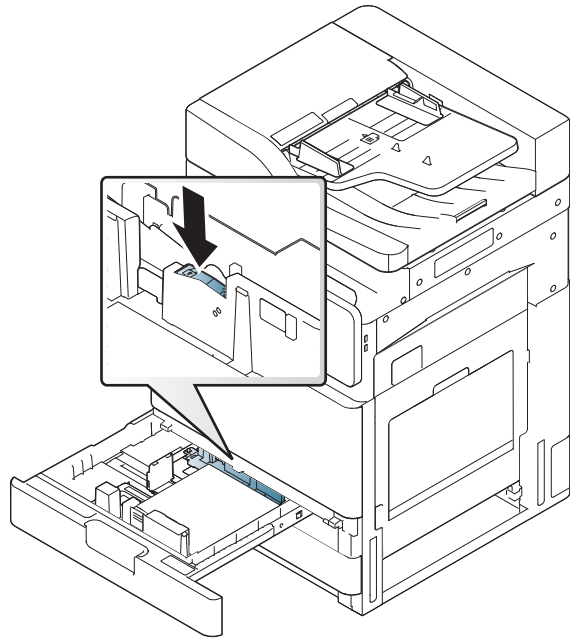
ห้ามใส่กระดาษในถาดมากเกินไป: อาจทำให้กระดาษติดได้ กระดาษจะต้องอยู่ต่ำกว่าแนวความจุกระดาษสูงสุดด้านในถาด



1 ตัวกั้นแนวความจุกระดาษ

- 8 ยึดตัวกั้นระยะกระดาษแนวยาวโดยใช้สวิตช์ล็อก ปลายสวิตช์ล็อกเพื่อใส่กระดาษขนาดต่าง ๆ

# การป้อนกระดาษเข้าในถาด



## 1 สวิตช์ล๊อค

## 9 ดันถาดกลับเข้าไปยังเครื่องพิมพ์

เมื่อท่านพิมพ์เอกสาร ให้ตั้งค่าชนิดและขนาดกระดาษให้กับถาดกระดาษ หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าชนิดและขนาดกระดาษบนแผงควบคุม (ดูที่ "ค่าถาด" ใน หน้า 63)

ถาดมาตรฐานและตัวป้อนคู่พิเศษสามารถตรวจหากระดาษขนาดต่าง ๆ ได้อัตโนมัติ (ดูใน "ขนาดสื่อสิ่งพิมพ์จะถูกตรวจหาโดยอัตโนมัติ" ใน หน้า 57)

หากตั้งค่า **ข้อความยืนยันถาด เปิด** ใน **การตั้งค่าถาด** หน้าต่างยืนยันจะปรากฏขึ้นอัตโนมัติ

ตรวจสอบว่าสามารถสับคันขนาดและประเภทกระดาษได้หรือไม่

หากต้องการกำหนดขนาดและประเภทกระดาษ

หรือหากเครื่องไม่สามารถตรวจหาได้

สามารถกำหนดค่าขนาดและประเภทกระดาษได้โดยตรงในหน้าต่างยืนยัน



- ถ้าท่านประสบกับปัญหาการดึงกระดาษเข้าเครื่อง ให้ตรวจสอบว่ากระดาษมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดเฉพาะของสื่อสิ่งพิมพ์หรือไม่ (ดูใน "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์" ใน หน้า 260) แล้วจึงลองป้อนกระดาษเข้าในถาดกระดาษอเนกประสงค์ที่ละแผ่น (โปรดดู "ถาดอเนกประสงค์" ใน หน้า 55)
- การตั้งค่าที่ทำจากไดรเวอร์ของเครื่องจะแทนที่การตั้งค่าบนแผงควบคุม การพิมพ์จากแอปพลิเคชัน:
  - a เปิดแอปพลิเคชันจากนั้นเริ่มเมนูการพิมพ์
  - b เปิด **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
  - c กดเลือกแท็บ **Paper** ใน **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** จากนั้นเลือกประเภท ขนาดและต้นทางกระดาษที่เหมาะสม
  - d กด **OK**
  - e เริ่มการพิมพ์จากแอปพลิเคชัน

# การป้อนกระดาษเข้าในถาด

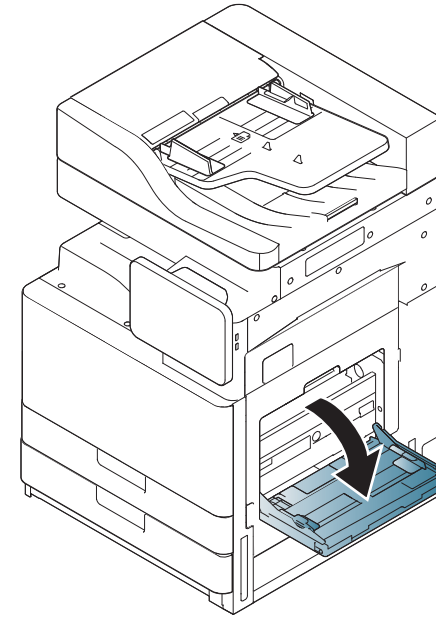
## ถาดอเนกประสงค์

ถาดอเนกประสงค์สามารถบรรจุสิ่งพิมพ์ขนาดและชนิดพิเศษ เช่น โปสการ์ด บัตรบันทึกย่อ และซองจดหมายได้ เหมาะสำหรับการพิมพ์หน้าเดียวหรือเอกสารสี

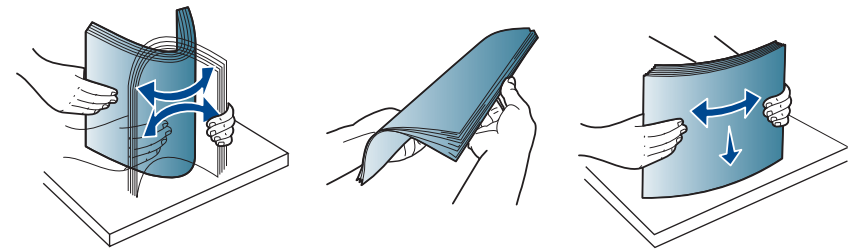
### คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ถาดอเนกประสงค์

- สิ่งพิมพ์ที่ป้อนเข้าในถาดอเนกประสงค์จะต้องมีชนิด ขนาด และน้ำหนักเหมือนกันเท่านั้น
- หากต้องการป้องกันปัญหากระดาษติดขัด อย่าเติมกระดาษเพิ่มในขณะที่กำลังพิมพ์งานเมื่อยังมีกระดาษค้างอยู่ในถาดอเนกประสงค์ ปรับใช้คำแนะนำนี้กับสิ่งพิมพ์ชนิดอื่นด้วย
- ควรป้อนสิ่งพิมพ์โดยคว่ำหน้าลง และป้อนขอบด้านบนสุดของสิ่งพิมพ์เข้าไปในถาดอเนกประสงค์ก่อน และวางให้เข้ามุมของถาด
- ใส่สิ่งพิมพ์ที่ระบุเท่านั้นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติดและคุณภาพงานพิมพ์ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสิ่งพิมพ์" ใน หน้า 260)
- คลี่ส่วนที่ม้วนงอของโปสการ์ด ซองจดหมายและสติ๊กเกอร์ก่อนใส่ลงในถาดอเนกประสงค์

- 1 เปิดถาดอเนกประสงค์ จากนั้นดึงส่วนรองขยายออกตามความเหมาะสม

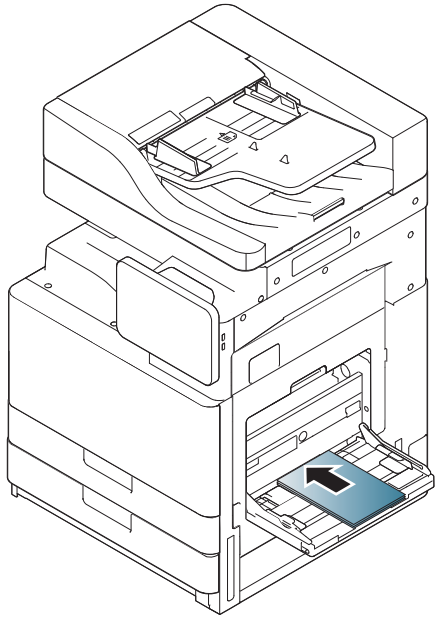


- 2 ก่อนใส่เอกสารต้นฉบับให้บิดหรือคลี่กระดาษก่อนเพื่อไม่ให้กระดาษติดกัน

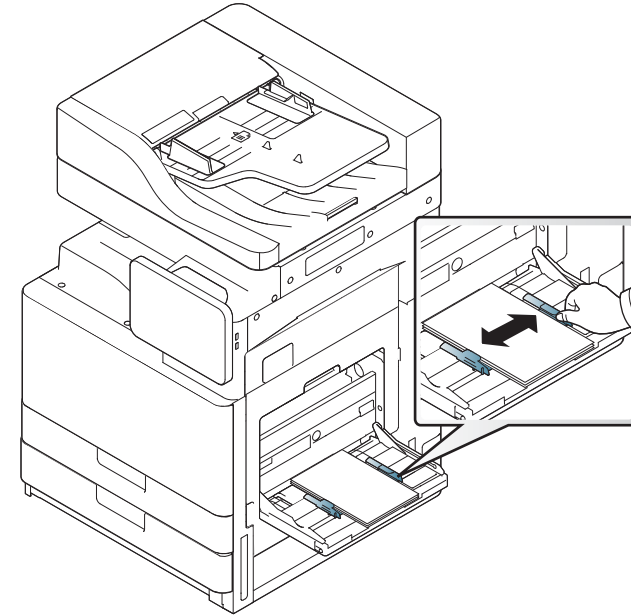


# การป้อนกระดาษเข้าในถาด

3 ใส่กระดาษโดยให้ด้านที่จะพิมพ์หันลง



4 บีบตัวกั้นขอบกระดาษของถาดอเนกประสงค์ และปรับตัวกั้นให้ชิดพอดีกับความกว้างของกระดาษ ห้ามบีบจนชิดเกินไป เพราะจะทำให้กระดาษงอ ส่งผลให้เกิดปัญหากระดาษติดหรือเอียงได้



5 เมื่อท่านพิมพ์เอกสาร ให้กำหนดชนิดและขนาดของกระดาษสำหรับถาดอเนกประสงค์ (ดูใน "ขนาดสื่อสิ่งพิมพ์จะถูกตรวจหาโดยอัตโนมัติ" ใน หน้า 57) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าชนิดและขนาดกระดาษบนแผงควบคุม (ดูที่ "ค่าถาด" ใน หน้า 63)



# การป้อนกระดาษเข้าในถาด



การตั้งค่าที่ทำจากไดรเวอร์ของเครื่องจะแทนที่การตั้งค่าบนแผงควบคุม การพิมพ์จากแอปพลิเคชัน:

- a เปิดแอปพลิเคชันจากนั้นเริ่มเมนูการพิมพ์
- b เปิด การกำหนดลักษณะการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- c กดเลือกแท็บ Paper ใน การกำหนดลักษณะการพิมพ์ จากนั้นเลือกประเภท ขนาดและต้นทางกระดาษที่เหมาะสม
- d กด OK
- e เริ่มการพิมพ์จากแอปพลิเคชัน

## ขนาดสื่อสิ่งพิมพ์จะถูกตรวจหาโดยอัตโนมัติ

เครื่องสามารถตรวจสอบกระดาษขนาดต่าง ๆ ได้อัตโนมัติ ดูในตารางด้านล่าง

ขนาด <sup>a</sup> (กระดาษธรรมดา)	ถาดมาตรฐาน น 1,2	ตัวป้อนคู่เสริม	ถาดอเนกประ สงค์	การพิมพ์ส องด้าน
Letter SEF <sup>b</sup>	•	•	•	•
Letter LEF <sup>c</sup>	•	•	•	•
Ledger	•  (ถาด 2 เท่านั้น)	•	•	•
Legal SEF	•	•	•	•
Executive SEF	•	•	•	•
Executive LEF			•	•
Statement SEF	•	•	•	•

ขนาด <sup>a</sup> (กระดาษธรรมดา)	ถาดมาตรฐาน น 1,2	ตัวป้อนคู่เสริม	ถาดอเนกประ สงค์	การพิมพ์ส องด้าน
A3 SEF	•  (ถาด 2 เท่านั้น)	•	•	•
A4 SEF	•	•	•	•
A4 LEF	•	•	•	•
A5 SEF	•	•	•	•
A5 LEF			•	
B4 SEF	•	•	•	•
JIS B5 SEF	•	•	•	•
JIS B5 LEF			•	•
A6 SEF			•	
ISO B5 SEF	•	•	•	•
ISO B5 LEF			•	
Folio SEF	•	•	•	•
Oficio SEF	•	•	•	•
8K SEF	•  (ถาด 2 เท่านั้น)	•	•	•
16K SEF	•	•	•	•
16K LEF			•	•
PostCard 4x6			•	

a. เครื่องสามารถตรวจหากระดาษขนาดใกล้เคียงกันตามที่แจ้งในรายการขนาดกระดาษ

b. SEF คือการป้อนขอบช่วงสั้น

c. LEF คือการป้อนขอบช่วงยาว

(• : มี, ว่างเปล่า: ไม่มี)

# การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ

ตารางด้านล่างแสดงสื่อพิเศษที่สามารถนำมาใช้กับกระดาษแต่ละชนิด



ในกรณีที่ใช้สื่อสิ่งพิมพ์แบบพิเศษ แนะนำให้ใส่กระดาษที่ละเอียด ตรวจสอบจำนวนชั้นต่ำของสื่อที่กระดาษแต่ละชนิดสามารถรองรับได้ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)

ประเภท (A4)	กระดาษมาตรฐาน/กระดาษเคลือบ	กระดาษอเนกประสงค์
Plain	•	•
Thick	•	•
Heavy weight	•	•
Extra Heavy weight 1	•	
Thin	•	•
Cotton	•	•
Color	•	•
Preprinted	•	•
Recycled	•	•
Bond	•	•
Archive	•	•
Letterhead	•	•
Punched	•	•

ประเภท (A4)	กระดาษมาตรฐาน/กระดาษเคลือบ	กระดาษอเนกประสงค์
Thin Cardstock	•	•
Thin Glossy	•	•
Envelope		•
Labels		•

(• : มี, ว่างเปล่า: ไม่มี)



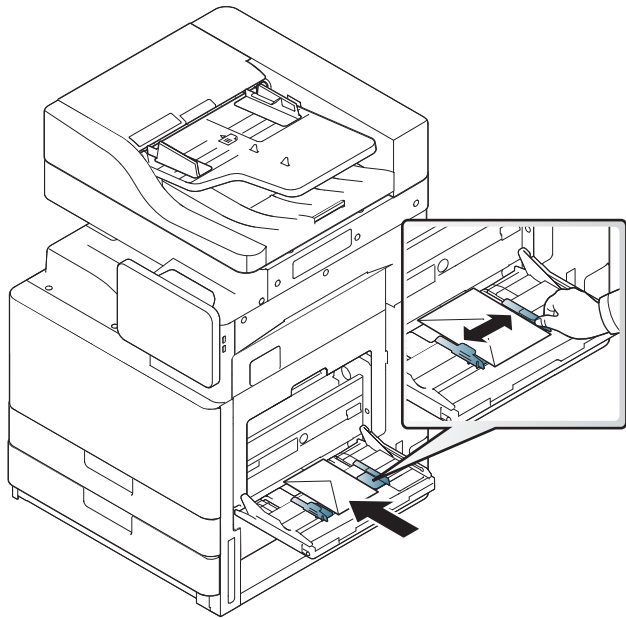
ชนิดสื่อจะปรากฏใน การกำหนดลักษณะการพิมพ์ ตัวเลือกชนิดสื่อนี้จะยอมให้ท่านตั้งค่าชนิดของกระดาษที่จะใส่ลงในกระดาษ การตั้งค่านี้จะปรากฏในรายการเพื่อให้ท่านเลือก การเลือกประเภทของกระดาษจะทำให้ได้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพดีที่สุด ถ้าท่านไม่เลือก ท่านอาจไม่ได้คุณภาพงานพิมพ์ตามที่ต้องการ

# การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ

## ช่องจดหมาย

การพิมพ์ข้อความลงบนช่องจดหมายจะสามารถดำเนินการได้ขึ้นอยู่กับคุณภาพของช่องจดหมาย

พิมพ์ช่องจดหมายโดยใส่ช่องให้ด้านแผ่นปิดของหันขึ้น

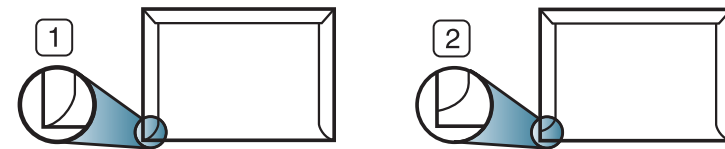


- ในการเลือกช่องจดหมาย ให้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังต่อไปนี้
  - **น้ำหนัก:** ความหนาของช่องจดหมายไม่ควรเกิน 90 g/m<sup>2</sup> (16 ปอนด์) ไม่เช่นนั้นกระดาษอาจติดได้
  - **รูปแบบการวาง:** ก่อนการพิมพ์ ช่องจะต้องวางราบโดยองได้ไม่เกิน 6 มม. (0.25 นิ้ว) และจะต้องไม่มีอากาศอยู่ด้านใน
  - **สภาพ:** ช่องจดหมายไม่ควรมียรอยย่น รอยบากหรือชำรุดเสียหาย

## อุณหภูมิ:

ใช้ช่องจดหมายที่สามารถนำมาใช้ได้กับความร้อนและความดันของเครื่องพิมพ์ในระหว่างการทำงาน

- ใช้ช่องจดหมายที่มีรูปแบบได้มาตรฐานเท่านั้น และมีส่วนของฝาปิดที่เข้ารูปแล้วเป็นอย่างดี
- ห้ามใช้ช่องจดหมายที่บิดไปรษณียากรแล้ว
- ห้ามใช้ช่องจดหมายที่มีตัวหนีบ ตัวยึด มีช่องโหว่อยู่บนช่อง มีแผ่นปิดแบบเคลือบผิว มีแถบกาวแบบลอกได้เองติดอยู่บนช่อง หรือมีวัสดุสิ่งเคราะห์อื่นๆ
- ห้ามใช้ช่องจดหมายที่ชำรุดเสียหายหรือไม่ได้มาตรฐาน
- ต้องแน่ใจว่าตะเข็บที่ปลายทั้งสองด้านของช่องจดหมายชนกับมุมของ



1 แบบที่ยอมรับได้

2 แบบที่ยอมรับไม่ได้

- ช่องจดหมายชนิดที่มีแถบกาวลอกแล้วติดหรือที่มีฝาปิดมากกว่าหนึ่งฝาที่จะต้องพับลงมาเพื่อปิดผนึก ต้องใช้กาวในชนิดที่เข้ากันกับอุณหภูมิหลอมละลายประมาณ 170°C (338 °F) ของเครื่องนาน 0.1 วินาที แถบกาวและแผ่นปิดของแบบพิเศษอาจทำให้เกิดปัญหา รอยย่น รอยพับหรือกระดาษติด และทำให้ฟิวเซอร์ชำรุดเสียหายได้
- เพื่อให้ได้งานพิมพ์คุณภาพดีที่สุด ควรเว้นระยะห่างจากขอบของช่องจดหมายไม่เกิน 15 มม. (0.6 นิ้ว)
- หลีกเลี่ยงการพิมพ์บนส่วนที่ตะเข็บของช่องจดหมายชนกัน

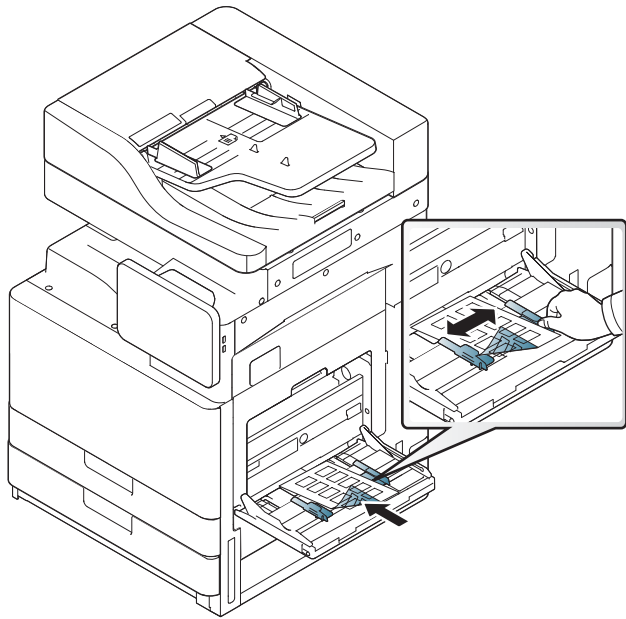
# การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ

## ฉลาก

ใส่กระดาษโดยให้ด้านที่จะพิมพ์หันลง

เพื่อป้องกันไม่ให้เครื่องพิมพ์ได้รับความเสียหาย

ให้ใช้สติกเกอร์ที่ออกแบบมาให้ใช้เฉพาะกับเครื่องพิมพ์เลเซอร์เท่านั้น



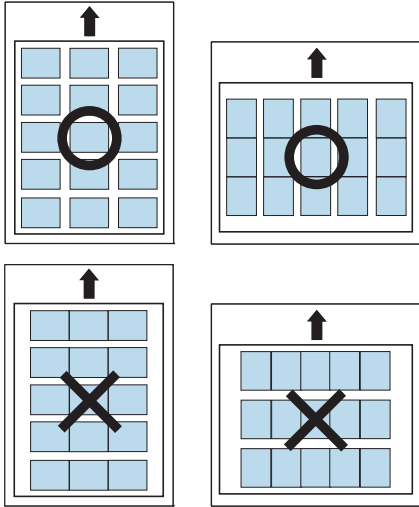
• การเลือกฉลากให้พิจารณาถึงสิ่งต่อไปนี้:

- **แถบขาว:** วัสดุที่ใช้ทำแถบขาวควรคงรูป ณ อุณหภูมิหลอมละลายของเครื่องประมาณ 170 °C (338 °F) เป็นเวลา 0.1 วินาที

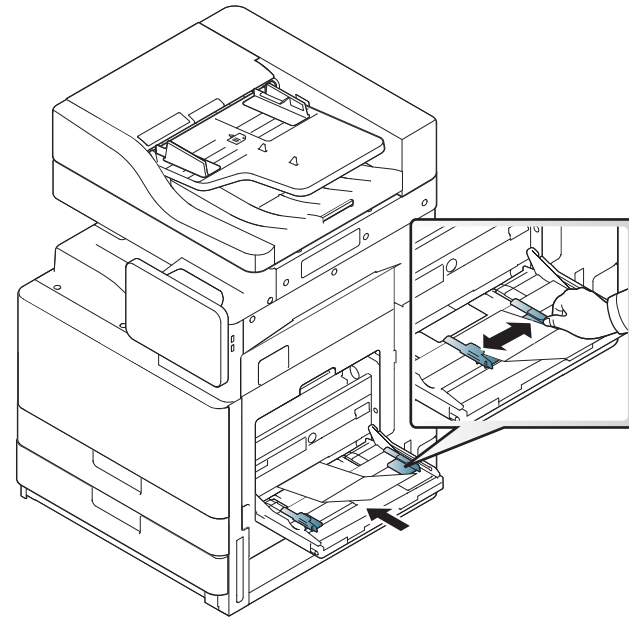
- **การจัดวาง:** ให้ใช้เฉพาะฉลากที่ยังไม่ได้ลอกแถบขาวด้านหลังออกเท่านั้น แผ่นกระดาษด้านหลังของฉลากอาจลอกออก ทำให้เกิดปัญหากระดาษติดร้ายแรงได้
- **การม้วนงอ:** ก่อนพิมพ์ ต้องวางฉลากให้เรียบและควรมีการม้วนงอในทุกด้านไม่เกิน 13 มม. (0.5 นิ้ว)
- **สภาพ:** ห้ามใช้ฉลากที่มีรอยย่น มีฟองอากาศ หรือมีการลอกฉลากบางอันออกไปแล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแถบขาวที่อยู่ระหว่างฉลากแต่ละแผ่นจะต้องไม่เปิดออก ส่วนที่เปิดออกอาจทำให้ฉลากหลุดลอกออกมาได้ในระหว่างการพิมพ์ ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหากระดาษติด แถบขาวที่ลอกออกยังสามารถก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนประกอบต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ได้
- ห้ามนำแผ่นฉลากที่ผ่านการพิมพ์ในเครื่องแล้วกลับมาใส่ในเครื่องพิมพ์ใหม่อีกครั้ง ด้านหลังที่เป็นขาวออกแบบมาเพื่อให้เคลื่อนผ่านเครื่องเพียงแค่อันเดียว
- ห้ามใช้ฉลากที่ลอกออกจากแผ่นแล้ว หรือฉลากที่มีรอยย่น มีฟองอากาศ มิฉะนั้น จะทำให้เครื่องพิมพ์ชำรุดเสียหายได้

# การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ

- อย่าใส่กระดาษที่ไม่มีช่องว่างระหว่างฉลากติดซองซึ่งอยู่ในทิศทางเดียวกับกระดาษที่ป้อนง่าย ไม่เช่นนั้นกระดาษอาจติดได้



## บัตรแข็ง/กระดาษที่กำหนดขนาดเอง



- ห้ามพิมพ์บนสื่อที่กว้างน้อยกว่า 98 มม. (3.8 นิ้ว) หรือยาวน้อยกว่า 148 มม. (5.8 นิ้ว)
- ในโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้ตั้งระยะขอบกระดาษอย่างน้อย 6.4 มม. (0.25 นิ้ว)

# การพิมพ์ลงบนวัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ

## กระดาษ Letterhead/Preprinted

Tray	ด้านเดียว	สองด้าน
มาตรฐาน/ ตัวป้อนคู่เสริม	หงายขึ้น	คว่ำลง
ถาดเอกประสงค์	คว่ำลง	หงายขึ้น

- ต้องพิมพ์กระดาษสำเร็จรูปด้วยหมึกที่ทนความร้อนที่จะไม่ละลาย ระเหยหรือปล่อยสารอันตรายเมื่อสัมผัสกับอุณหภูมิหลอมละลายประมาณ 170°C (338 °F) ของเครื่องนาน 0.1 วินาที
- กระดาษสำเร็จรูปต้องไม่ไวไฟและไม่ควรส่งผลกระทบต่อลูกกลิ้งของเครื่อง
- ควรเก็บกระดาษแบบฟอร์มไว้ในหีบห่อที่ป้องกันความชื้นเพื่อป้องกันการเปลี่ยนแปลงในระหว่างการจัดเก็บ
- ก่อนใส่กระดาษสำเร็จรูปในเครื่องพิมพ์ หมึกที่อยู่บนกระดาษต้องแห้งสนิท ในระหว่างขั้นตอนการหลอมละลาย หมึกที่เปียกจะซึมออกมาจากกระดาษสำเร็จรูปจนส่งผลกระทบต่อคุณภาพงานพิมพ์

## กระดาษมัน

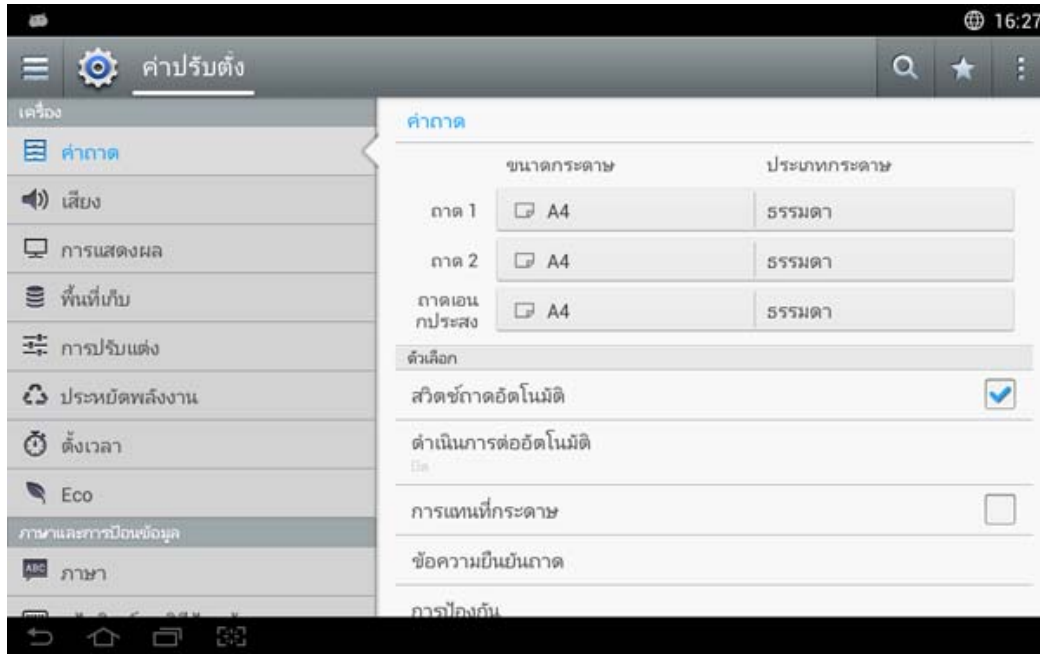


ใส่กระดาษในถาดเอกประสงค์ที่ละแผ่น โดยให้ด้านมันหันลง

- สื่อสิ่งพิมพ์ที่แนะนำ: กระดาษมัน (Letter) สำหรับเครื่องนี้โดย HP Brochure Paper (ผลิตภัณฑ์: เฉพาะ Q6611A)
- สื่อสิ่งพิมพ์ที่แนะนำ: กระดาษมัน (A4) สำหรับเครื่องนี้โดย HP Superior Paper 160 glossy (ผลิตภัณฑ์: เฉพาะ Q6616A)

# ค่าถาด

เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าถาดโดยละเอียด ให้แตะ **ค่าปรับตั้ง > ค่าถาด** แล้วเลือกถาดและตัวเลือกที่ท่านต้องการบนหน้าจอที่แสดง



- **ถาด 1, ถาดเอนกประสงค์:** ท่านสามารถตั้งค่า **ขนาดกระดาษ** และ **ประเภทกระดาษ** ได้
- **ถาด 2, ถาด 3, ถาด 4 :** ท่านสามารถตั้งค่า **ขนาดกระดาษ** และ **ประเภทกระดาษ** ได้



หากติดตั้ง Cassette Feeder อันที่สองไว้ สามารถใช้ฟังก์ชันนี้ได้

- **ขนาดกระดาษ:** ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงขนาดกระดาษได้
  - คุณสามารถเปลี่ยนรายการกระดาษ ในหน้าจอแสดงผล. รายการกระดาษจะแบ่งเป็นประเภทขนาด A/B และ Letter ที่มีในเครื่องนี้
  - หากไม่มีขนาดกระดาษที่ต้องการหรือต้องการกำหนดขนาดกระดาษเอง ให้กดลูกศรเพื่อกำหนดขนาดกระดาษ ท่านสามารถตั้งค่าและบันทึกขนาดกำหนดเองได้ผ่าน **ขนาดกำหนดเอง** สามารถเลือกขนาดกำหนดเองได้ทุกเมื่อที่ต้องการ
- **ประเภทกระดาษ:** ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงขนาดกระดาษได้

## ตัวเลือก

เลื่อนดูตัวเลือกด้วยการกวาดขึ้นและลง

- **สวิตช์ถาดอัตโนมัติ:** กำหนดว่าเครื่องพิมพ์จะพิมพ์งานต่อไปหรือไม่เมื่อตรวจพบว่าชนิดกระดาษไม่ตรงกับที่ตั้งค่า ตัวอย่างเช่น ถ้าถาด 1 และถาด 2 มีกระดาษขนาดเดียวกันบรรจุอยู่ เครื่องจะพิมพ์จากถาด 2 โดยอัตโนมัติหลังจากถาด 1 กระดาษหมด
- **ดำเนินการต่ออัตโนมัติ:** ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อดำเนินการพิมพ์ต่อไปแม้ว่าขนาดกระดาษที่ตั้งไว้ไม่ตรงกับกระดาษในถาด ในกรณีที่เปิดใช้ตัวเลือกนี้ เครื่องจะพิมพ์งานต่อไปโดยใช้กระดาษที่ใกล้เคียงหรือกระดาษขนาดใหญ่ หากปิดตัวเลือกนี้ไว้ เครื่องจะรอจนกว่าจะใส่กระดาษขนาดที่ต้องการในถาดกระดาษ

# ค่าถาด

- **การแทนที่กระดาษ:** เมื่อกระดาษที่ร้องขอสำหรับงานพิมพ์ไม่อยู่ในถาด คุณสมบัตินี้จะช่วยให้ท่านสามารถแทนที่ด้วยกระดาษขนาดใกล้เคียงกัน เช่น หากต้องการกระดาษ Letter และไม่มีกระดาษนี้ในถาดกระดาษ เครื่องจะแทนที่ด้วยกระดาษ A4



หากมีการแทนที่กระดาษที่ต้องการ ภาพบางส่วนอาจไม่สมบูรณ์

- **ข้อความยืนยันถาด:** ขณะใส่กระดาษในถาด ท่านสามารถกำหนดข้อความยืนยันให้แสดงผลอัตโนมัติ เครื่องสามารถตรวจสอบขนาดและประเภทกระดาษบางชนิดได้อัตโนมัติ หากต้องการกำหนดขนาดและประเภทกระดาษ หรือหากเครื่องไม่สามารถตรวจหาได้ สามารถกำหนดค่าขนาดและประเภทกระดาษได้โดยตรงในหน้าต่างยืนยัน
- **การป้องกันถาด:** หากตั้งค่าถาด 1 เป็น **เปิด** ถาด 1 จะไม่รวมอยู่ในรายการสลับถาดกระดาษ



ค่านี้เหมาะสำหรับการถ่ายสำเนาหรือพิมพ์งาน: และไม่ส่งผลกระทบต่อแฟกซ์

- **การตั้งค่าลำดับถาดใช้งาน:** สามารถตั้งค่าลำดับถาดกระดาษได้ หากค่าแรกเป็นถาด 1 เครื่องจะพิมพ์จากถาด 1 อัตโนมัติหลังจากถาดในค่าส่วนที่สองกระดาษหมด



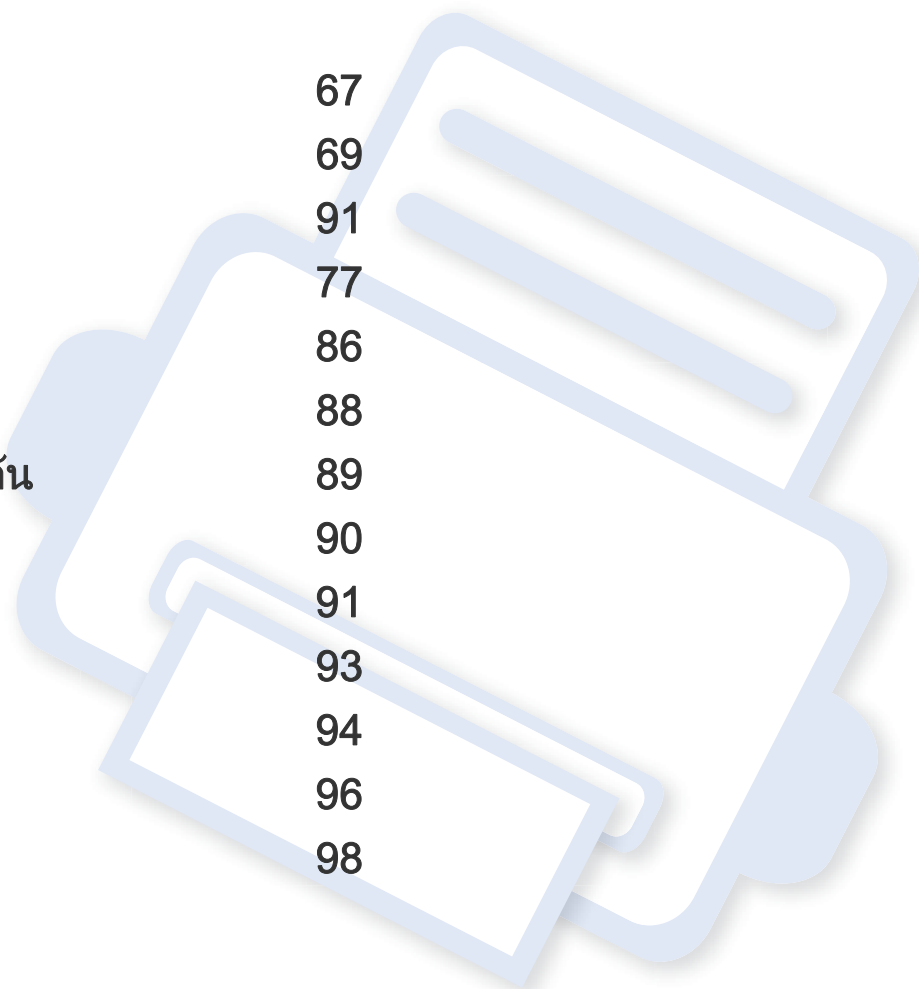


## 3. การพิมพ์

หัวข้อนี้อธิบายถึงงานพิมพ์ต่างๆ ไป

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- การพิมพ์พื้นฐาน 67
- การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์ 69
- การติดตั้ง Device Options 91
- การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ 77
- การใช้ Direct Printing Utility 86
- การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าพิมพ์เริ่มต้น 88
- การตั้งค่าเครื่องของท่านเป็นเครื่องเริ่มต้น 89
- พิมพ์การตั้งค่าในเครื่อง 90
- การติดตั้ง Device Options 91
- การพิมพ์ไปไว้ที่แฟ้มข้อมูล (PRN) 93
- การพิมพ์ผ่าน Mac 94
- การพิมพ์บน Linux 96
- การพิมพ์ UNIX 98



# คุณสมบัติของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์



- กระบวนการต่างๆ ในหัวข้อนี้จะใช้ร่วมกับ Windows 7 เป็นส่วนใหญ่
- ตรวจสอบระบบปฏิบัติการที่สามารถใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์ของท่านได้ (ดูที่ "ความต้องการระบบ" ใน หน้า 264)

ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์สนับสนุนคุณสมบัติมาตรฐานดังต่อไปนี้:

- การเลือกแนวการวางกระดาษ ขนาดกระดาษ แหล่งกระดาษและชนิดของสื่อ
- จำนวนสำเนา

นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัติพิเศษในการพิมพ์ได้อีกมากมาย ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดโดยรวมต่างๆ ไปของคุณสมบัติต่างๆ ที่ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์สนับสนุน:



เครื่องพิมพ์บางรุ่นหรือระบบปฏิบัติการบางระบบอาจไม่สนับสนุนคุณสมบัติบางอย่างในตารางต่อไปนี้

คุณสมบัติ	PCL/PS <sup>a b/</sup> XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>			
	Windows	Mac	Linux	Unix	
ระบบควบคุมคุณภาพ	•	•	•	•	
การพิมพ์โปสเตอร์	•	•			
หลายหน้าต่อแผ่น	•	•	•	•	
การพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก	•				

คุณสมบัติ	PCL/PS <sup>a b/</sup> XPS <sup>bc</sup>	PS <sup>b</sup>			
	Windows	Mac	Linux	Unix	
การพิมพ์แบบพอดี้ในหนึ่งหน้า	•	•			
การพิมพ์แบบย่อและขยาย	•	•			
การใช้กระดาษสำหรับหน้าแรกต่างจากหน้าอื่นๆ	•	•			
รูปแบบหน้าปก	•	•	•	•	
การบีบอัดราสเตอร์ (เฉพาะ PCL)	•				
ตัวเลือกผลลัพธ์	•	•	•	•	
ลายน้ำ	•	•			
ซ้อนทับ (เฉพาะ PCL)	•				
การพิมพ์สองด้าน (ดูพลิกซ์)	•	•	•	•	

- แนะนำให้ใช้ไดรเวอร์ PostScript เพื่อคุณภาพที่ดีที่สุดของรูปภาพที่พิมพ์จากโปรแกรมที่ใช้ PostScript เช่น Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop® เป็นต้น
- ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากเว็บไซต์ Samsung แล้วติดตั้งโปรแกรม: (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด) ก่อนติดตั้ง ให้ตรวจสอบว่าระบบปฏิบัติการของคอมพิวเตอร์รองรับซอฟต์แวร์นี้
- ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ XPS สามารถติดตั้งลงบนระบบปฏิบัติการ Windows Vista หรือรุ่นที่สูงกว่าเท่านั้น

(• : รองรับ ปล่อยให้ว่าง: ไม่รองรับ)

# การพิมพ์พื้นฐาน

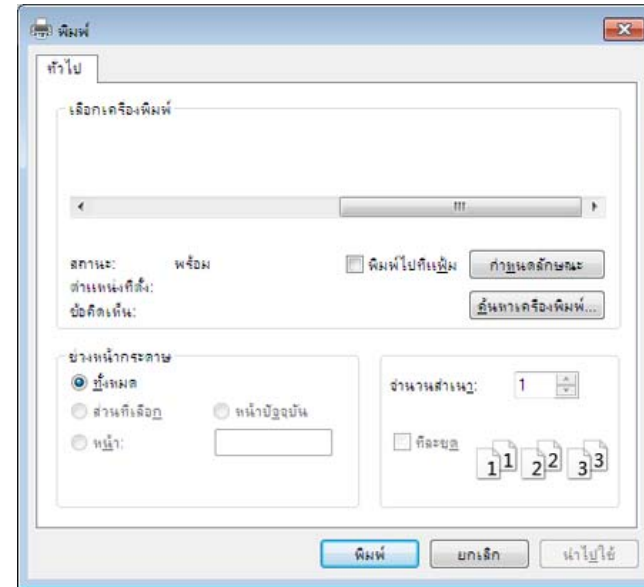


- งานพิมพ์เครื่อง MAC (ดูที่ "การพิมพ์ผ่าน Mac" ใน หน้า 94)
- งานพิมพ์ใน Linux (ดูที่ "การพิมพ์บน Linux" ใน หน้า 96)
- งานพิมพ์ใน UNIX (ดูที่ "การพิมพ์ UNIX" ใน หน้า 98)

หน้าต่าง **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** ต่อไปนี้ เป็นหน้าต่างสำหรับ Notepad ใน Windows 7 ทั้งนี้ หน้าต่าง **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** ของท่านอาจแตกต่างจากนี้ ขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการหรือโปรแกรมที่ท่านกำลังใช้งานอยู่

- 1 เปิดเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์
- 2 เลือก **พิมพ์** จากเมนู **ไฟล์**

## 3 เลือกเครื่องของท่านจากรายการ **เลือกเครื่องพิมพ์**



การตั้งค่าการพิมพ์พื้นฐานที่รวมจำนวนของสำเนาและช่วงการพิมพ์ จะถูกเลือกไว้แล้วภายในหน้าต่าง **พิมพ์**



เพื่อใช้ประโยชน์จากคุณสมบัติต่างๆ ในการพิมพ์ของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ ให้คลิกที่ **การกำหนดลักษณะ** หรือ **คุณสมบัติ** จากหน้าต่าง **พิมพ์** ของแอปพลิเคชันเพื่อแก้ไขค่าการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)

## 4 หากต้องการเริ่มต้นพิมพ์งาน ให้คลิก **ตกลง** หรือ **พิมพ์** ในหน้าต่าง **พิมพ์**

# การพิมพ์พื้นฐาน

## การยกเลิกงานพิมพ์

ถ้ามีงานพิมพ์รอทำการพิมพ์อยู่ในลำดับการพิมพ์หรือหน่วยความจำงานพิมพ์ ให้ทำการยกเลิกงานพิมพ์ดังนี้:

- ท่านสามารถเข้าถึงหน้าต่างนี้ได้ด้วยการดับเบิลคลิกที่ไอคอนของเครื่อง (🖨) ในแถบงานของ Windows
- ท่านสามารถยกเลิกงานพิมพ์ได้โดยใช้ **Cancel Print** จากหน้าต่างโปรแกรม Samsung Printer Status ในคอมพิวเตอร์ (ดูที่ "การใช้ Samsung Printer Status" ใน หน้า 179)

# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

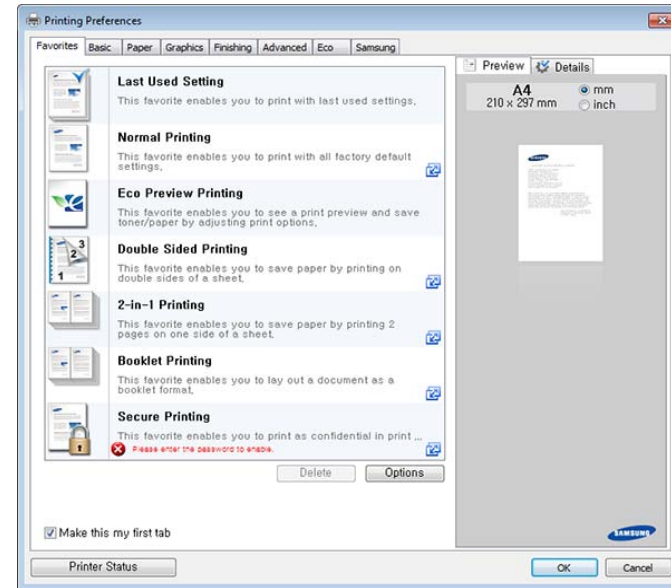


เมื่อท่านเลือกตัวเลือกใน การกำหนดลักษณะการพิมพ์ ท่านอาจพบเครื่องหมายคำเตือน (⊗) หรือ (⚠) เครื่องหมายอัศจรรย์ (⚡) หมายถึงท่านสามารถเลือกตัวเลือกนั้นแต่ไม่แนะนำ และเครื่องหมาย (⊗) หมายถึงท่านไม่สามารถเลือกตัวเลือกนั้นเนื่องจากการตั้งค่าหรือสภาพแวดล้อมของเครื่อง

- 1 เปิดเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์
- 2 เลือก พิมพ์ จากเมนู ไฟล์
- 3 เลือก ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของคุณจากรายการ เลือกเครื่องพิมพ์
- 4 คลิก คุณสมบัติ หรือ การกำหนดลักษณะ



หน้าจออาจแตกต่างกันไปตามรุ่น



- ท่านสามารถใช้คุณสมบัติ **Eco** เพื่อประหยัดกระดาษและหมึกก่อนพิมพ์ (ดูที่ "Easy Eco Driver" ใน หน้า 174)
- ท่านสามารถตรวจสอบสถานะปัจจุบันของเครื่องพิมพ์ได้โดยกดปุ่ม **Printer Status** (ดูที่ "การใช้ Samsung Printer Status" ใน หน้า 179)

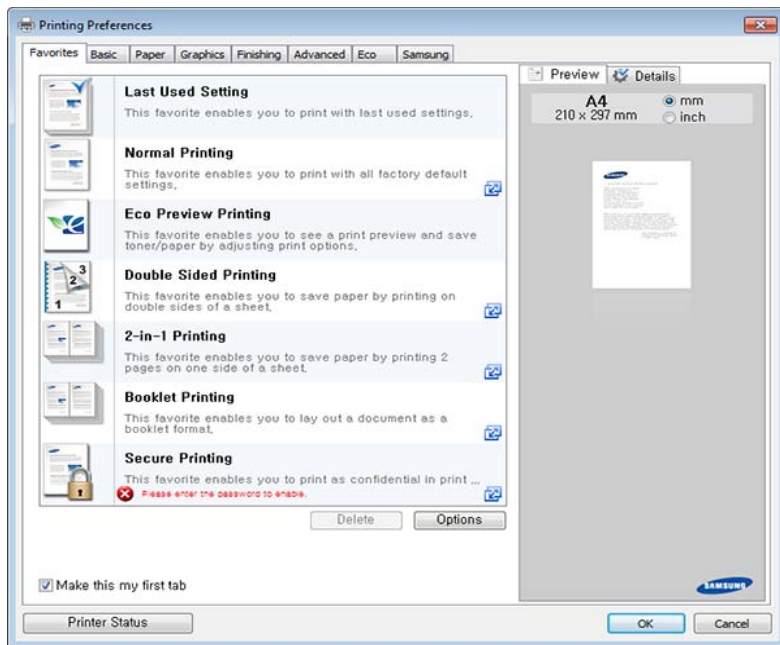
# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

## แท็บ Favorites

รายการที่ระบุช่วยในการเลือกค่าปรับตั้งเบื้องต้นที่เหมาะสม



หน้าจออาจแตกต่างกันไปตามรุ่น



## แท็บ Basic

แท็บ Basic จะใช้ในการตั้งค่าตัวเลือกการพิมพ์ต่างๆ

### Orientation

ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถเลือกทิศทางจัดพิมพ์ข้อมูลบนหน้าเอกสารได้

### Layout Options

ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถเลือกวิธีการกำหนดเค้าโครงเอกสารที่หลากหลาย

- **Single Page Per Side:** ตัวเลือกนี้เป็นตัวเลือกในการกำหนดเค้าโครงเบื้องต้น ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถพิมพ์หน้าเอกสารบนกระดาษด้านเดียว
- **Multiple Pages Per Side:** ดูที่ "การพิมพ์ หลายๆ หน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่น" ใน หน้า 77
- **Poster Printing:** ดูที่ "การพิมพ์โปสเตอร์" ใน หน้า 78
- **Booklet Printing:** ดูที่ "การพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก" ใน หน้า 78
- **Page Border:** ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถพิมพ์เอกสารบริเวณเส้นขอบ ตัวเลือกนี้ไม่สามารถใช้ได้สำหรับ **Poster Printing** และ **Booklet Printing**

# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

## Double-Sided Printing

ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถพิมพ์ทั้งสองด้านของหน้ากระดาษ (ดูที่ "การพิมพ์ผ่านกระดาษทั้งสองด้าน" ใน หน้า 79)

## แท็บ Paper

ใช้แท็บ **Paper** เพื่อกำหนดค่ากระดาษเบื้องต้น

## Copies

ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถเลือกจำนวนสำเนาที่จะจัดพิมพ์ได้ สามารถเลือกสำเนาระหว่าง 1-9999 ชุด

## Paper Options

- **Original Size:** ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถกำหนดขนาดกระดาษต้นฉบับตามจริง
- **Output Size:** ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถกำหนดรายละเอียดการพิมพ์งานสำหรับขนาดกระดาษที่เลือกไม่ว่าต้นฉบับจะเป็นขนาดใดก็ตาม (ดูที่ "การจัดเอกสารให้พอดีกับขนาดของกระดาษที่เลือก" ใน หน้า 81)
  - **Percentage:** ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถปรับขนาดข้อมูลในหน้าเอกสารให้ปรากฏใหญ่ขึ้นหรือเล็กลงบนกระดาษพิมพ์โดยการระบุเปอร์เซ็นต์การปรับที่ต้องการ (ดูที่ "แก้ไขขนาดตามเปอร์เซ็นต์ของเอกสาร" ใน หน้า 80)
- **Source:** ตั้งค่า **Source** ให้ตรงกับถาดกระดาษที่ใช้ ใช้ **MP Tray** เมื่อพิมพ์งานบนสื่อพิมพ์แบบพิเศษ เช่น ซองหรือแผ่นใส
- **Type:** ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถกำหนดประเภทกระดาษที่จะใส่ในถาดกระดาษ การเลือกประเภทของกระดาษจะทำให้ได้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพดีที่สุด ถ้าท่านไม่เลือก ท่านอาจไม่ได้คุณภาพงานพิมพ์ตามที่ต้องการ
- **Speical Page:** ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถจัดทำหน้าเอกสารพิเศษ เช่น หน้าปก สามารถเพิ่ม ลบหรืออัปเดตค่าหน้าเอกสารพิเศษไปยังรายการได้ ตัวเลือกนี้จะใช้ได้เฉพาะเมื่อท่านใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PCL

# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

## แท็บ Graphics

ใช้แท็บ **Graphic** เพื่อปรับคุณภาพการพิมพ์ตามเงื่อนไขในการพิมพ์เฉพาะของท่าน

## Quality

การตั้งค่าที่สูงยิ่งทำให้ตัวอักษรและกราฟิกที่พิมพ์ออกมามีความคมชัดมากขึ้น การตั้งค่าที่สูงยิ่งใช้เวลาในการพิมพ์เอกสารมากขึ้นด้วย

## Font/Text

เลือก **Clear Text** เพื่อพิมพ์ข้อความให้เข้มกว่าเอกสารปกติ

เลือก **All Text Black** เพื่อพิมพ์เป็นสีดำทึบ โดยไม่คำนึงว่าข้อความบนหน้าจจะเป็นสีใด

## Graphic Controller

ผู้ใช้สามารถใช้ตัวเลือกนี้เพื่อเน้นขอบของข้อความและบรรทัดเพื่อให้สามารถอ่านได้ง่ายขึ้น และจัดการลงทะเบียนช่องสัญญาณแต่ละสีภายในโหมดการพิมพ์สี

## Toner Save

ค่า **Toner Save** ช่วยประหยัดหมึกขณะพิมพ์เอกสารฉบับร่าง เลือก **Off** เพื่อปิดโหมดปกติ และเลือก **On** เพื่อพิมพ์โดยใช้หมึกน้อยลง

## แท็บ Advanced

ใช้แท็บ **Advanced** เพื่อตั้งค่าต่างๆ ในการพิมพ์

## Watermark

ดูที่ "การใช้ลายน้ำ" ใน หน้า 81

## Overlay

ดูที่ "การใช้การซ้อนทับ" ใน หน้า 83



# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

## Output options

- **Print Order:** ตัวเลือกนี้จะช่วยให้ท่านกำหนดลำดับของหน้าที่จะพิมพ์ได้ *Print Odd Pages และ Print Even Pages* จะใช้ได้เฉพาะเมื่อใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PCL
- **Skip Blank Pages:** ตัวเลือกนี้จะช่วยให้สามารถระบุหน้าเอกสารเปล่าที่ไม่ต้องการพิมพ์จากข้อมูลต้นฉบับ
- **Manual Margin:** ตัวเลือกนี้จะช่วยให้สามารถระบุขอบเย็บเล่มที่ต้องการขอบเย็บเล่มไว้เพื่อปรับตำแหน่งการเย็บเล่ม *ตัวเลือกนี้ไม่สามารถใช้ได้กับ ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PS*



หากท่านเลือก **Reset** การตั้งค่าในตัวเลือก **Advanced** จะกลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น

## Security

ให้เข้ารหัสข้อมูลการพิมพ์ก่อน แล้วจึงโอนข้อมูลไปยังเครื่องพิมพ์  
คุณสมบัตินี้จะช่วยปกป้องข้อมูลการพิมพ์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำข้อมูลของท่านไป  
ประมวลไว้บนเครือข่าย **Job Encryption**  
คุณสมบัตินี้จะเปิดใช้งานเฉพาะเมื่อมีการติดตั้งฮาร์ดไดรฟ์เท่านั้น  
ฮาร์ดไดรฟ์จะถูกใช้เพื่อถอดรหัสข้อมูลการพิมพ์

## Job Accounting

ตัวเลือกนี้จะช่วยให้สามารถพิมพ์ตามสิทธิ์อนุญาตที่ได้รับ

- **User permission:** หากคลิกที่ตัวเลือกนี้ เฉพาะผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์อนุญาตเท่านั้นที่สามารถเริ่มงานพิมพ์
- **Group permission:** หากคลิกที่ตัวเลือกนี้ เฉพาะกลุ่มที่ได้รับสิทธิ์อนุญาตของกลุ่มเท่านั้นที่สามารถพิมพ์งานได้




- คลิกที่เครื่องหมายคำถาม ( ? ) จากมุมมองขวามือของหน้าต่าง จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ท่านต้องการสืบค้น
- ผู้ดูแลระบบสามารถเปิดบัญชีงานและกำหนดค่าสิทธิ์อนุญาตได้จากแผงควบคุมหรือจาก SyncThru™ Web Service สำหรับข้อมูลรายละเอียด (ดูที่ "SyncThru™ Web Service" ใน หน้า 165)

# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

## แท็บ Eco

### แท็บ Eco

ช่วยให้สามารถบันทึกทรัพยากรการพิมพ์เพื่อให้งานพิมพ์เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากที่สุด ในกรณีที่เลือก **Eco Printing** จะเห็นภาพ eco (  ) ในตัวเลือกบางรายการตัวเลือกบางอย่างอาจไม่สามารถใช้ได้โหมด eco

## Eco Options

- **Printer Default:** ถ้าเลือกตัวเลือกนี้คุณสมบัตินี้จะถูกกำหนดจากการตั้งค่าที่ท่านกำหนดบนแผงควบคุมของเครื่อง
- **None:** Disables this option.
- **Eco Printing:** เปิดใช้งานโหมด Eco เลือก **Double-Sided Printing, Layout** และ **Skip Blank Pages** ที่ต้องการใช้ในโหมด Eco หากไม่มีการแก้ไขตัวเลือกจากแท็บอื่น ๆ เอกสารจะจัดพิมพ์ตามที่ตั้งค่าไว้ในโหมด eco
- **Passcode:** หากผู้ดูแลระบบตั้งค่า **On-Forced** ใน **Default Eco Mode** สำหรับเครื่องนี้ โหมด eco จะถูกตั้งค่าตามค่า eco ของเครื่องเท่านั้น โดย **Eco Options** ของไดร์เวอร์เครื่องพิมพ์จะถูกปิดใช้งาน หากต้องการแก้ไขค่าการพิมพ์ ให้คลิกที่ **Password** จากนั้นกรอกรหัสผ่านและติดต่อผู้ดูแลระบบ

## Result Simulator

**Result Simulator** แสดงผลของการลดปริมาณการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ไฟฟ้าที่ใช้ไป และจำนวนกระดาษที่ประหยัดได้เมื่อใช้การตั้งค่าที่ท่านเลือก



- ผลลัพธ์ที่ได้จะคำนวณโดยเทียบจำนวนกระดาษที่พิมพ์ทั้งหมดกับร้อยละโดยไม่ได้หน้าเปล่าเมื่อปิดใช้งานโหมด eco
- โปรดดูสัมประสิทธิ์การคำนวณเกี่ยวกับ CO2 พลังงาน และกระดาษได้จาก **IEA (International Energy Agency)** ซึ่งเป็นดัชนีของกระทรวงกิจการภายในและการสื่อสารแห่งประเทศญี่ปุ่น (Ministry of Internal Affairs and Communication of Japan) และที่ [www.remanufacturing.org.uk](http://www.remanufacturing.org.uk) ทั้งนี้เครื่องพิมพ์แต่ละรุ่นจะมีดัชนีแตกต่างกัน
- ความสิ้นเปลืองพลังงานในโหมดการพิมพ์อาจถึงความสิ้นเปลืองพลังงานในการพิมพ์โดยเฉลี่ยในเครื่องนี้
- ปริมาณการใช้ที่ลดลงและที่ประหยัดได้จริงอาจแตกต่างกันไปขึ้นกับระบบปฏิบัติการที่ใช้ สมรรถนะของคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์โปรแกรม วิธีการเชื่อมต่อชนิดของสื่อ ขนาดของสื่อและความสลับซับซ้อนของงาน

# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

## แท็บ Samsung

ใช้แท็บ **Samsung** เพื่อแสดงลิขสิทธิ์และหมายเลขเวอร์ชันของไดรเวอร์ หากคอมพิวเตอร์ต่ออินเทอร์เน็ตอยู่ ท่านสามารถใช้บริการนี้ได้

## Print Mode

ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถเลือกวิธีการพิมพ์หรือช่วยในการบันทึกไฟล์การพิมพ์ไว้ใน HDD ของเครื่อง ค่าเริ่มต้นสำหรับ **Print Mode** คือ **Normal** ซึ่งเป็นการพิมพ์โดยไม่จัดเก็บไฟล์การพิมพ์ไว้ใน HDD สามารถใช้ตัวเลือกนี้ในแท็บอื่นได้เช่นกัน

- **Normal:** โหมดการพิมพ์โดยไม่จัดเก็บเอกสารของคุณ
- **Proof:** โหมดนี้เป็นประโยชน์เมื่อท่านต้องการพิมพ์เอกสารมากกว่า 1 ชุด ท่านสามารถพิมพ์เอกสารออกมามือหนึ่งชุดก่อนเพื่อทำการตรวจสอบ แล้วจึงพิมพ์ชุดที่เหลือในภายหลัง
- **Confidential:** โหมดการทำงานนี้จะถูกใช้สำหรับการพิมพ์เอกสารที่เป็นความลับ ท่านต้องใส่รหัสผ่านเพื่อพิมพ์เอกสาร (ดูใน "สถานะงาน" ใน หน้า 33)
- **Store:** โหมดนี้ใช้เฉพาะสำหรับการจัดเก็บเอกสารใน HDD เท่านั้น ในกรณีที่จำเป็น สามารถโหลดและพิมพ์เอกสารที่จัดเก็บไว้ได้ตามต้องการ สามารถค้นหาไฟล์ที่จัดเก็บไว้ใน **กล่อง** (ดูที่ "การใช้ Box" ใน หน้า 187) เริ่มจากเลือกกล่องเอกสารใน **Save Location** จากนั้นตั้งค่า **Options**

- **Store and Print:** โหมดนี้จะใช้เมื่อพิมพ์และจัดเก็บเอกสารในเวลาเดียวกัน ในกรณีที่จำเป็น สามารถโหลดและพิมพ์เอกสารที่จัดเก็บไว้ได้ตามต้องการ สามารถค้นหาไฟล์ที่จัดเก็บไว้ใน **กล่อง** (ดูที่ "การใช้ Box" ใน หน้า 187) เริ่มจากเลือกกล่องเอกสารใน **Save Location** จากนั้นตั้งค่า **Options**
- **Spool:** ตัวเลือกนี้มีประโยชน์ในการจัดการข้อมูลที่มีปริมาณมาก ถ้าคุณเลือกการตั้งค่านี้ เครื่องพิมพ์จะบันทึกการพิมพ์เอกสารลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่แล้ว พิมพ์เอกสารจากคิวบนอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่นั้นเพื่อช่วยลดปริมาณงานของคอมพิวเตอร์
- **Print Schedule:** เลือกการตั้งค่านี้เพื่อพิมพ์เอกสารในเวลาที่จะระบุ



- **Job Name:** ตัวเลือกนี้จะใช้ในกรณีที่ท่านต้องการหาไฟล์ที่เก็บบันทึกไว้โดยใช้แผงควบคุม
- **User ID:** ตัวเลือกนี้จะใช้ในกรณีที่ท่านต้องการหาไฟล์ที่เก็บบันทึกไว้โดยใช้แผงควบคุม ชื่อผู้ใช้จะปรากฏขึ้นอัตโนมัติเป็นชื่อผู้ใช้ที่ท่านใช้เพื่อล็อกออนเข้าสู่ Windows
- **Enter Password:** หาก **Property** ของเอกสารจัดเก็บที่เลือกเป็นแบบ **Secured** ท่านจะต้องกรอกรหัสผ่านสำหรับเอกสารจัดเก็บดังกล่าว ตัวเลือกนี้ใช้สำหรับโหลดไฟล์ที่จัดเก็บไว้ผ่านแผงควบคุม
- **Confirm Password:** กรอกรหัสผ่านอีกครั้งเพื่อยืนยัน

# การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์

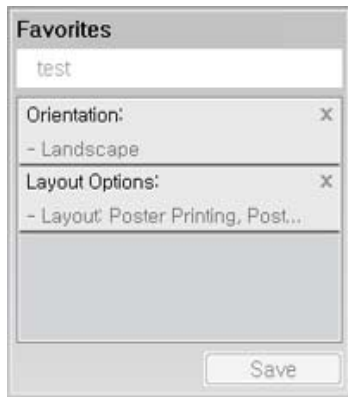
## การใช้การตั้งค่าที่ชื่นชอบ

ตัวเลือก **Favorites** ซึ่งจะอยู่ในแท็บการกำหนดลักษณะแต่ละแท็บ ยกเว้นแท็บ **Favorites** และแท็บ **Samsung**

จะช่วยให้คุณบันทึกการตั้งค่าการกำหนดลักษณะปัจจุบันไว้ใช้ในอนาคตได้

หากต้องการบันทึกรายการ **Favorites** ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

- 1 เปลี่ยนการตั้งค่าที่ต้องการบนแท็บแต่ละแท็บ
- 2 ตั้งชื่อรายการในกรอบป้อนข้อมูล **Favorites**



- 3 คลิก **Save**
- 4 กรอกชื่อและรายละเอียด จากนั้นเลือกไอคอนที่ต้องการ
- 5 คลิก **OK** เมื่อท่านบันทึก **Favorites**  
การตั้งค่าการไดรเวอร์ปัจจุบันจะถูกบันทึก



ใช้ค่าที่บันทึกไว้โดยเลือกจากแท็บ **Favorites**

ถึงตอนนี้เครื่องพร้อมพิมพ์ตามค่าที่เลือกไว้ ลบค่าที่บันทึกไว้โดยเลือกจากแท็บ **Favorites** จากนั้นคลิก **Delete**

## วิธีการใช้งาน

คลิกตัวเลือกที่ท่านต้องการทราบจากหน้าต่าง การกำหนดลักษณะการพิมพ์ แล้วกด **F1** บนแป้นพิมพ์ของท่าน

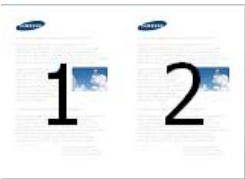
# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษประกอบด้วยสิ่งต่อไปนี้

- "การพิมพ์ หลายๆ หน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่น" ใน หน้า 77.
- "การพิมพ์โปสเตอร์" ใน หน้า 78.
- "การพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก" ใน หน้า 78.
- "การพิมพ์ผ่าน กระดาษทั้งสองด้าน" ใน หน้า 79.
- "แก้ไขขนาดตามเปอร์เซ็นต์ของเอกสาร" ใน หน้า 80.
- "การจัดเอกสารให้พอดีกับขนาดของกระดาษที่เลือก" ใน หน้า 81.
- "การใช้ลายน้ำ" ใน หน้า 81.
- "การใช้การซ้อนทับ" ใน หน้า 83.

## การพิมพ์ หลายๆ หน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่น

ท่านสามารถเลือกจำนวนหน้าที่จะพิมพ์ลงบนกระดาษเพียงแผ่นเดียวได้ หากต้องการพิมพ์เอกสารมากกว่าหนึ่งหน้าลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น หน้าที่พิมพ์จะถูกย่อขนาดลงและจัดเรียงตามลำดับที่ท่านกำหนด ในกระดาษหนึ่งแผ่น ท่านสามารถพิมพ์เอกสารลงได้ไม่เกิน 16 หน้า

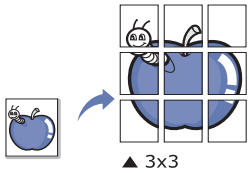


- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ การกำหนดลักษณะการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกที่แท็บ **Basic** แล้วเลือก **Multiple Pages per Side** ในรายการแบบดิ่งลงของ **Type**
- 3 เลือก **Page Border** เพื่อพิมพ์ขอบรอบๆ หน้าแต่ละหน้าของเอกสาร
- 4 เลือกจำนวนหน้าที่ท่านต้องการพิมพ์ลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น (2, 4, 6, 9 หรือ 16) ในรายการแบบดิ่งลง **Pages per Side**
- 5 เลือกลำดับของหน้าจากรายการแบบดิ่งลง **Page Order** ถ้าจำเป็น
- 6 คลิกที่แท็บ **Paper** เลือก **Original size**, **Source** และ **Type**
- 7 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

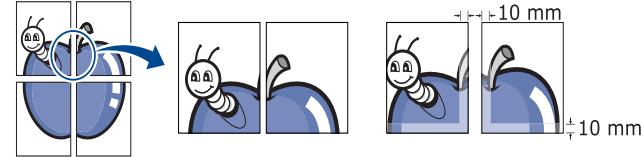
## การพิมพ์โปสเตอร์

คุณสมบัตินี้จะช่วยให้คุณแบ่งเอกสารที่มีหน้าเดียวเพื่อพิมพ์ลงในกระดาษ 4 แผ่น 9 แผ่นหรือ 16 แผ่นได้  
แล้วนำกระดาษที่พิมพ์ได้แต่ละแผ่นมาติดรวมกันเพื่อจัดทำเป็นเอกสารขนาดโปสเตอร์หนึ่งแผ่น



- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณ ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกแท็บ **Basic** แล้วเลือก **Poster Printing** ในรายการแบบดิ่งลง **Type**
- 3 เลือกเค้าโครงหน้าแบบที่ท่านต้องการ  
ข้อกำหนดเฉพาะเกี่ยวกับเค้าโครงหน้ามีดังต่อไปนี้

- 4 เลือกค่า **Poster Overlap** ระบุ **Poster Overlap** ในหน่วยมิลลิเมตรหรือนิ้วด้วยการเลือกปุ่มตัวเลือกด้านขวาบนของแท็บ **Basic** เพื่อรวมหน้าต่างๆ เข้าด้วยกันได้ง่ายขึ้น



- 5 คลิกที่แท็บ **Paper** เลือก **Original size, Source** และ **Type**
- 6 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**
- 7 การสร้างโปสเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์สามารถทำได้โดยการนำแผ่นกระดาษทุกแผ่นที่พิมพ์ออกมานามาติดรวมกัน

## การพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก

คุณสมบัตินี้จะสามารถพิมพ์เอกสารลงในกระดาษหนึ่งแผ่นทั้งสองด้านได้ และจัดเรียงหน้าโดยให้สามารถพับครึ่งตรงกลางหน้าได้หลังจากทำการพิมพ์ออกมาเพื่อจัดทำคู่มือ



# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ



ถ้าท่านต้องการทำหนังสือเล่มเล็ก ท่านจำเป็นต้องพิมพ์บนสื่อสิ่งพิมพ์ขนาด Letter, Legal, A4, JIS B5, Statement, Executive, A5, Ledger หรือ JIS B4

- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกแท็บ **Basic** แล้วเลือก **Booklet Printing** จากรายการแบบดิ่งลง **Type**
- 3 คลิกที่ปุ่ม **Advanced** เลือกตัวเลือกที่ต้องการ
- 4 คลิกที่แท็บ **Paper** เลือก **Original size, Source** และ **Type**



ตัวเลือก **Booklet Printing** ไม่สามารถใช้ได้กับกระดาษทุกขนาด หากต้องการตรวจสอบขนาดกระดาษที่นำมาใช้ได้กับคุณสมบัตินี้ ให้เลือกขนาดกระดาษที่นำมาใช้ได้ในตัวเลือก **Original Size** บนแท็บ **Paper**

ถ้าท่านเลือกขนาดกระดาษที่ไม่มีให้เลือก เครื่องจะยกเลิกตัวเลือกนี้โดยอัตโนมัติ เลือกกระดาษที่มีให้เลือกเท่านั้น (กระดาษที่ไม่มีเครื่องหมาย ⚠️ หรือ ❌)

- 5 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

## การพิมพ์ผ่าน กระดาษทั้งสองด้าน

ท่านสามารถทำการพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้านหรือที่เรียกว่า ดูเพล็กซ์ ได้ ก่อนพิมพ์ ให้ระบุวิธีการวางหน้าเอกสารที่ท่านต้องการ สามารถใช้คุณสมบัตินี้กับกระดาษ Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, ISO B5, JIS B5, Statement, Executive, A5, 8K, 16K, Ledger, Tabloid Extra หรือ JIS B4 เท่านั้น

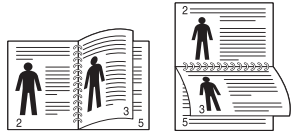


ห้ามพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของสื่อชนิดพิเศษ เช่น สติกเกอร์ ซองจดหมายหรือกระดาษหนาเพื่อพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของกระดาษ เนื่องจากอาจทำให้กระดาษติดหรือทำให้เครื่องเสียหาย

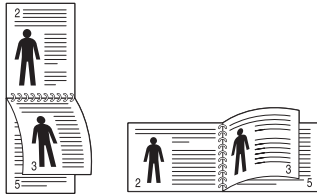
- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกที่แท็บ **Basic**
- 3 จากส่วน **Double-Sided Printing** ให้เลือกตัวเลือกที่เกี่ยวข้องที่ท่านต้องการ
  - **Printer Default:** ถ้าเลือกตัวเลือกนี้ คุณสมบัตินี้จะถูกกำหนดจากการตั้งค่าที่ท่านกำหนดบนแผงควบคุมของเครื่อง ตัวเลือกนี้จะใช้ได้เฉพาะเมื่อท่านใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PCL
  - **None:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้

# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

- **Long Edge:** ตัวเลือกนี้คือเค้าโครงปกติที่ใช้ในการเย็บเล่มหนังสือ



- **Short Edge:** ตัวเลือกนี้คือเค้าโครงปกติที่ใช้ในการจัดทำปฏิทิน



- **Reverse Double-Sided Printing:**  
เลือกตัวเลือกนี้เพื่อกลับลำดับงานพิมพ์เมื่อทำการพิมพ์สองด้าน

4 คลิกที่แท็บ **Paper** เลือก **Original size**, **Source** และ **Type**

5 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)

2 คลิกที่แท็บ **Paper**

3 เลือกขนาดกระดาษตามจริงของต้นฉบับจาก **Original Size**

4 ใส่อัตราส่วนในการพิมพ์ลงในกรอบป้อนข้อมูล **Percentage** ท่านยังสามารถคลิกที่ลูกศรชี้ขึ้น/ลงเพื่อเลือกอัตราส่วนในการปรับขนาด



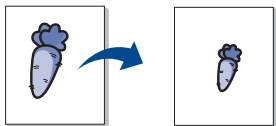
ไม่สามารถใช้คุณสมบัตินี้หากเลือกขนาดกระดาษจาก **Output Size**

5 เลือก **Source** และ **Type**

6 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

## แก้ไขขนาดตามเปอร์เซ็นต์ของเอกสาร

ท่านสามารถเปลี่ยนขนาดของเอกสารเพื่อให้ดูใหญ่ขึ้นหรือเล็กลงบนกระดาษที่พิมพ์ได้โดยการพิมพ์เปอร์เซ็นต์ที่ท่านต้องการ





# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

## การจัดเอกสารให้พอดีกับขนาดของกระดาษที่เลือก

คุณสมบัตินี้ของเครื่องพิมพ์จะช่วยให้คุณสามารถปรับอัตราส่วนของงานพิมพ์และพิมพ์ลงบนกระดาษขนาดใดๆ

ก็ได้ที่เลือกไว้โดยไม่คำนึงถึงขนาดเดิมของเอกสารต้นฉบับ

ตัวเลือกนี้เป็นประโยชน์ในกรณีที่ต้องการตรวจสอบรายละเอียดสำหรับเอกสารขนาดเล็ก



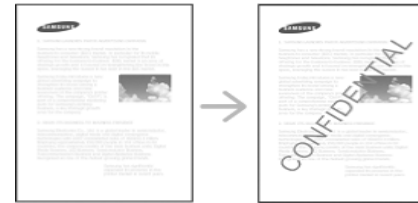
- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณ ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกที่แท็บ **Paper**
- 3 เลือกขนาดกระดาษตามจริงของต้นฉบับจาก **Original Size**
- 4 เลือกขนาดกระดาษที่จะจัดพิมพ์ในกระดาษจาก **Output Size**
- 5 เลือก **Source** และ **Type**
- 6 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

## การใช้ลายน้ำ

ตัวเลือกลายน้ำจะช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ข้อความหรือรูปภาพทับบนเอกสารที่มีอยู่ได้ ตัวอย่างเช่น

ท่านใช้ตัวเลือกนี้เมื่อต้องการให้มีตัวอักษรสีเทาขนาดใหญ่ที่อ่านว่า **"DRAFT"** หรือ **"CONFIDENTIAL"**

พิมพ์เป็นแนวทแยงบนกระดาษแผ่นแรกหรือกระดาษทุกแผ่นของเอกสาร



ในเครื่องพิมพ์จะมีลายน้ำที่กำหนดไว้แล้วล่วงหน้าหลายแบบ

ท่านสามารถปรับเปลี่ยนลายน้ำเหล่านี้ได้

หรือสามารถเพิ่มลายน้ำลายใหม่ไว้ในรายการได้



- **Header:** สามารถเพิ่มข้อความที่เลือกไปยังมุมซ้ายบน กลางหน้าด้านบน หรือมุมขวาบนได้
- **Footer:** สามารถเพิ่มข้อความที่เลือกไปยังมุมซ้ายล่าง กลางหน้าด้านล่าง หรือมุมขวาล่างได้

# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

## การใช้ลายน้ำที่มีอยู่

- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ การกำหนดลักษณะการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกแท็บ **Advanced** และเลือกลายน้ำที่ต้องการจากรายการแบบดิ่งลง **Watermark** ท่านจะเห็นลายน้ำที่เลือกในภาพของ Triple Cassette Feeder
- 3 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**



- **Watermark Message:** ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถใส่ลายน้ำที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์ได้
- **Image file:** ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถโหลดรูปภาพลายน้ำที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์ได้
- **Watermark name:** ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถใส่ชื่อลายน้ำสำหรับเพิ่มลงในรายการแบบดิ่งลงได้
- **First Page Only:** พิมพ์ลายน้ำลงในหน้าแรกเท่านั้น ค่าเริ่มต้นจะไม่ได้เลือกไว้

## การสร้างลายน้ำ

- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ การกำหนดลักษณะการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 จากแท็บ **Advanced** ให้เลือก **Edit...** จากรายการ **Watermark** แบบดิ่งลง
- 3 ป้อนข้อความลงในกรอบ **Watermark Message** ท่านสามารถป้อนตัวอักษรได้ไม่เกิน 256 ตัว เมื่อเลือกช่อง **First Page Only** ลายน้ำจะถูกพิมพ์ลงบนหน้าแรกเท่านั้น
- 4 เลือกตัวเลือกลายน้ำ สามารถเลือกชื่อ รูปแบบ ขนาด และการแรเงาสำหรับแบบอักษรได้จากส่วน **Font Attributes** รวมถึงสามารถปรับมุมของลายน้ำได้จากส่วน **Watermark Alignment and Angle**
- 5 คลิก **Add** เพื่อเพิ่มลายน้ำใหม่เข้าไปในรายการ **Current Watermarks**
- 6 เมื่อแก้ไขเสร็จแล้ว ให้คลิก **OK** หรือ **พิมพ์** จนกว่าจะออกจากหน้าต่าง **Print** หากต้องการหยุดพิมพ์ลายน้ำ ให้เลือก **None** จากรายการ **Watermark** แบบดิ่งลง

# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

## การแก้ไขลายน้ำ

- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกแท็บ **Advanced** เลือก **Edit...** จากรายการแบบดิ่งลง **Watermark**
- 3 เลือกลายน้ำที่ท่านต้องการแก้ไขจากรายการ **Current Watermarks** และเปลี่ยนข้อความลายน้ำและตัวเลือก
- 4 คลิก **Update** เพื่อบันทึกการแก้ไข
- 5 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

## การลบลายน้ำ

- 1 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 2 คลิกแท็บ **Advanced** เลือก **Edit...** จากรายการแบบดิ่งลง **Watermark**
- 3 เลือกลายน้ำที่ท่านต้องการลบจากรายการ **Current Watermarks** และคลิก **Delete**
- 4 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

## การใช้การซ้อนทับ

ตัวเลือกนี้จะใช้ได้เฉพาะเมื่อท่านใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ PCL

## การซ้อนทับคืออะไร?

การซ้อนทับคือข้อความและ/หรือภาพที่จัดเก็บไว้ในไดรฟ์ฮาร์ดดิสก์ (HDD) ของคอมพิวเตอร์ในรูปแบบไฟล์พิเศษที่สามารถพิมพ์ลงบนเอกสารใดก็ได้ การซ้อนทับมักถูกนำมาใช้แทนที่กระดาษหัวจดหมาย

แทนที่จะใช้หัวกระดาษสำเร็จรูป

ท่านสามารถสร้างการซ้อนทับหน้าที่ประกอบด้วยข้อมูลเดียวกันกับข้อมูลที่มีอยู่บนหัวกระดาษของท่านในขณะนั้นได้

หากต้องการพิมพ์จดหมายโดยใช้หัวกระดาษของบริษัท

ท่านไม่จำเป็นต้องใส่กระดาษที่มีหัวกระดาษสำเร็จรูปเข้าไปในเครื่องพิมพ์ แต่ท่านสามารถทำได้โดยการพิมพ์ซ้อนทับหัวกระดาษลงบนเอกสารของท่านเท่านั้น



# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

## การสร้างการซ้อนทับหน้าอันใหม่

หากต้องการใช้การซ้อนทับหน้า

ท่านต้องสร้างการซ้อนทับหน้าใหม่ที่มีโลโก้หรือภาพของท่าน

- 1 สร้างหรือเปิดเอกสารที่มีข้อความหรือภาพเพื่อใช้กับการซ้อนทับหน้าใหม่ จัดวางรายการให้ตรงกับตำแหน่งที่ท่านต้องการให้ปรากฏเมื่อพิมพ์แบบซ้อนทับ
- 2 หากต้องการบันทึกเอกสารเป็นการซ้อนทับ ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 3 คลิกแท็บ **Advanced** แล้วเลือก **Create** จากรายการแบบดิ่งลง **Overlay**
- 4 ในหน้าต่าง **บันทึกเป็น** ให้พิมพ์ชื่อที่มีอักขระไม่เกินแปดตัวลงในช่อง **File name** เลือกพาธปลายทาง ถ้าจำเป็น (มาตรฐานคือ C:\Formover)
- 5 คลิก **Save**
- 6 คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์** เมื่อหน้าต่างข้อความยืนยันปรากฏขึ้น ให้คลิก **Yes**
- 7 เครื่องจะไม่พิมพ์เพิ่มข้อมูลดังกล่าวออกมา แต่จะเก็บไว้ในไดรฟ์ฮาร์ดดิสก์ของคอมพิวเตอร์ของท่านแทน



ขนาดเอกสารการซ้อนทับต้องเท่ากับเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์โดยมีการซ้อนทับ ห้ามสร้างการซ้อนทับที่มีลายน้ำ

## การใช้การพิมพ์แบบซ้อนทับ

หลังจากสร้างการซ้อนทับแล้ว ท่านสามารถพิมพ์การซ้อนทับพร้อมเอกสารของท่าน

หากต้องการพิมพ์การซ้อนทับพร้อมกับเอกสาร:

- 1 สร้างหรือเปิดเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์
- 2 หากต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่าน ให้เข้าสู่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 3 คลิกที่แท็บ **Advanced**
- 4 เลือก **Print Overlay** จากรายการแบบดิ่งลง **Overlay**
- 5 ถ้าไฟล์การซ้อนทับที่ต้องการใช้ไม่แสดงขึ้นในรายการแบบดิ่งลง **Overlay File 1** หรือ **Overlay File 2** ให้เลือก **Load** จาก **Overlay List** เลือกเพิ่มข้อมูลการซ้อนทับที่ท่านต้องการใช้  
  
ถ้าท่านจัดเก็บไฟล์การซ้อนทับที่ท่านต้องการใช้เอาไว้ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก ท่านสามารถโหลดไฟล์นั้นได้เมื่อท่านเข้าใช้งานหน้าต่าง **Load**  
  
หลังจากเลือกไฟล์แล้ว ให้คลิก **Open** เพิ่มข้อมูลจะปรากฏในกรอบ **Overlay List** และพร้อมสำหรับการพิมพ์ เลือกการซ้อนทับจากกรอบ **Overlay List**

# การใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษ

**6** เลือกช่อง **Confirm Page Overlay When Printing** หากต้องการ ถ้ากาเครื่องหมายในกล่องนี้ หน้าต่างข้อความจะปรากฏขึ้นทุกครั้งที่ท่านส่งเอกสารไปพิมพ์ เพื่อขอให้ท่านยืนยันว่าท่านต้องการพิมพ์การซ้อนทับบนเอกสารของท่าน ถ้าไม่ได้กาเครื่องหมายในกล่องนี้ และเลือกการซ้อนทับไว้ การซ้อนทับจะพิมพ์พร้อมเอกสารของท่านโดยอัตโนมัติ

**7** คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์** การซ้อนทับหน้าที่เลือกไว้จะพิมพ์ลงบนเอกสารของท่าน



ความละเอียดของเอกสารการซ้อนทับต้องเท่ากับกับเอกสารที่ท่านจะพิมพ์พร้อมการซ้อนทับ

**5** เมื่อหน้าต่างข้อความยืนยันปรากฏขึ้น ให้คลิก **Yes**

**6** คลิก **OK** หรือ **Print** จนกระทั่งท่านออกจากหน้าต่าง **พิมพ์**

## การลบการพิมพ์แบบซ้อนทับ

ท่านสามารถลบการพิมพ์แบบซ้อนทับที่ท่านไม่ใช้อีกต่อไป

- 1** ในหน้าต่าง การกำหนดลักษณะการพิมพ์ ให้คลิกแถบ **Advanced**
- 2** เลือก **Print Overlay** จากรายการแบบดิ่งลง **Overlay**
- 3** เลือกการซ้อนทับที่ท่านต้องการลบจากช่อง **Overlay List**  
ถ้าไฟล์การซ้อนทับที่ต้องการไม่ปรากฏใน **Overlay List** ให้เลือก **Load** จาก **Overlay List** เลือกไฟล์การซ้อนทับที่ต้องการลบ
- 4** คลิก **Delete**

# การใช้ Direct Printing Utility

เนื้อหาในบทนี้กล่าวถึงวิธีการใช้ Direct Printing Utility เพื่อพิมพ์ไฟล์ PDF โดยไม่ต้องเปิดไฟล์



- ควรติดตั้ง HDD ไว้ในเครื่องเพื่อพิมพ์ไฟล์ PDF ผ่านโปรแกรมนี้
- ท่านไม่สามารถพิมพ์ไฟล์ PDF ที่ถูกจำกัดการพิมพ์ได้ ปิดการทำงานคุณสมบัติจำกัดการพิมพ์ และลองพิมพ์ใหม่อีกครั้ง
- ท่านไม่สามารถพิมพ์ไฟล์ PDF ที่ถูกจำกัดไว้ด้วยรหัสผ่าน ให้ปิดคุณสมบัติการจำกัดด้วยรหัสผ่านแล้วลองพิมพ์ใหม่
- การจะสามารถพิมพ์ไฟล์ PDF โดยใช้โปรแกรม Direct Printing Utility ได้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับวิธีการสร้างไฟล์ PDF ขึ้นมา
- โปรแกรม Direct Printing Utility รองรับ PDF เวอร์ชัน 1.7 และต่ำกว่า สำหรับเวอร์ชันที่สูงกว่า ท่านต้องเปิดไฟล์เพื่อพิมพ์เอง

## Direct Printing Utility คืออะไร

โปรแกรม Direct Printing Utility คือโปรแกรมที่ส่งไฟล์ PDF ตรงเข้าสู่เครื่องของท่านเพื่อพิมพ์โดยไม่ต้องเปิดไฟล์ โดยส่งข้อมูลผ่าน Windows spooler โดยใช้พอร์ตของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ รองรับเฉพาะไฟล์ PDF

เมื่อต้องการติดตั้งโปรแกรม:

ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากเว็บไซต์ Samsung จากนั้นขยายไฟล์แล้วติดตั้งโปรแกรม: (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด)

## การพิมพ์

ท่านสามารถพิมพ์โดยใช้ Direct Printing Utility ได้หลายวิธี

### จากหน้าต่าง Direct Printing Utility

- 1 จากเมนู **เริ่ม** เลือก **โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด**
  - สำหรับ Windows 8 จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **ค้นหา > Apps(โปรแกรม)**
- 2 ค้นหา **เครื่องพิมพ์ Samsung > Direct Printing Utility.**
- 3 เลือกเครื่องพิมพ์ของท่านจากรายการแบบดิ่งลง **Select Printer** แล้วเลือก **Browse**
- 4 เลือกไฟล์ PDF ที่ต้องการพิมพ์ จากนั้นคลิกที่ **Open** ไฟล์ PDF ถูกเพิ่มไว้ใน **Select Files** เรียบร้อยแล้ว
- 5 ปรับการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์ตามความต้องการ
- 6 คลิก **Print** ไฟล์ PDF ที่เลือกจะถูกส่งไปยังเครื่องพิมพ์

# การใช้ Direct Printing Utility

## การใช้เมนูคลิกขวา

- 1 คลิกขวาที่ไฟล์ PDF ที่ต้องการพิมพ์ จากนั้นเลือก **Direct Printing**  
หน้าต่าง Direct Printing Utility จะปรากฏขึ้นโดยมีไฟล์ PDF ถูกเพิ่มอยู่แล้ว
- 2 เลือกเครื่องที่ท่านต้องการใช้
- 3 ปรับการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์ตามความต้องการ
- 4 คลิก **Print** ไฟล์ PDF ที่เลือกจะถูกส่งไปยังเครื่องพิมพ์

# การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าพิมพ์เริ่มต้น



## โปรแกรม Windows

เกือบทุกโปรแกรมจะแทนที่การตั้งค่าที่ท่านระบุในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ เปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์ทั้งหมดที่นำมาใช้ได้โปรแกรมซอฟต์แวร์ก่อน และเปลี่ยนการตั้งค่าที่เหลือโดยใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

- 1 คลิกเมนู **เริ่ม** ของ Windows
  - สำหรับ Windows 8 จาก **Charms(ดทางลัด)** เลือก **ค้นหา > การตั้งค่า**
- 2 สำหรับ Windows XP/Server 2003 ให้เลือก **เครื่องพิมพ์และโทรสาร**
  - สำหรับ Windows Server 2008/Vista ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์และเสียง > เครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows 7/8 ให้เลือก **แผงควบคุม > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows Server 2008 R2 ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์ > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
- 3 คลิกขวาที่เครื่องของท่าน
- 4 สำหรับ Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista ให้เลือก **การกำหนดลักษณะการพิมพ์**  
สำหรับ Windows 7/8 หรือ Windows Server 2008 R2 จากเมนูคลิกขวา ให้เลือก **การกำหนดลักษณะการพิมพ์**



ถ้า **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** มีเครื่องหมาย ▶ ท่านจะสามารถเลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อื่นที่เชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ที่เลือก

5 เปลี่ยนการตั้งค่าบนแท็บแต่ละแท็บ

6 คลิก **ตกลง**



ถ้าท่านต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าสำหรับงานพิมพ์แต่ละงาน ให้เปลี่ยนแปลงการตั้งค่าใน **การกำหนดลักษณะการพิมพ์**



# การตั้งค่าเครื่องของท่านเป็นเครื่องเริ่มต้น

- 1 คลิกเมนู **เริ่ม** ของ Windows
  - สำหรับ Windows 8 จาก **Charms(ดทางลัด)** เลือก **ค้นหา > การตั้งค่า**
- 2 สำหรับ Windows XP/Server 2003 ให้เลือก **เครื่องพิมพ์และโทรสาร**
  - สำหรับ Windows Server 2008/Vista ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์และเสียง > เครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows 7/8 ให้เลือก **แผงควบคุม > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows Server 2008 R2 ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์ > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
- 3 เลือกเครื่องของท่าน
- 4 คลิกขวาที่เครื่องพิมพ์ของท่าน และเลือก **ตั้งค่าเป็นเครื่องพิมพ์เริ่มต้น**



สำหรับ Windows 7 หรือ Windows Server 2008 R2 ถ้า **ตั้งค่าเป็นเครื่องพิมพ์เริ่มต้น** มีเครื่องหมาย ► ท่านจะสามารถเลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อื่นที่เชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ที่เลือก

# พิมพ์การตั้งค่าในเครื่อง

สามารถตั้งค่าการพิมพ์ได้ ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งจากตัวเลือกในการพิมพ์ เครื่องจะพิมพ์โดยใช้ค่าที่ท่านกำหนดไว้นี้ ตั้งค่าการพิมพ์ที่ใช้บ่อยที่สุด คุณสมบัตินี้เป็นประโยชน์หากบริษัทของท่านมีแบบฟอร์มในการพิมพ์

แท็บ **Settings > Print Settings** จากหน้าจอแสดงผล

## ทั่วไป

- **ทั่วไป:** สามารถตั้งค่า ข้ามหน้าว่าง แหล่งกระดาษ การจำลอง
  - **ข้ามหน้าเปล่า:** สามารถข้ามหน้าเปล่าระหว่างการพิมพ์
  - **แหล่งกระดาษ:** สามารถเลือกถาดเป็นแหล่งกระดาษได้
  - **การจำลองภาษา:** สามารถเลือกรูปแบบการจำลอง

## เค้าโครง

- **วางภาพ:** ตัวเลือกเค้าโครงกระดาษ
  - **ทิศทาง:** เลือกทิศทางกระดาษ
  - **สองหน้า:** เลือกทิศทางกระดาษสำหรับโหมดสองหน้า
  - **จำนวนสำเนา:** เลือกจำนวนสำเนาที่ต้องการจัดพิมพ์
  - **ขอบ:** ปรับขอบสำหรับการพิมพ์แบบสองด้านปกติ ด้านเดียวปกติ การจำลอง


# การติดตั้ง Device Options

ในกรณีที่มีการติดตั้งอุปกรณ์เสริม เช่น ถาดเสริม หน่วยความจำ ฯลฯ เครื่องจะตรวจหาและติดตั้งอุปกรณ์เสริมอัตโนมัติ หากไม่สามารถใช้อุปกรณ์เสริมเมื่อติดตั้งไดรเวอร์นี้ได้ ให้ตั้งค่าอุปกรณ์เสริมจาก Device Options

- 1 คลิกเมนู **เริ่ม** ของ Windows
  - สำหรับ Windows 8 จาก **Charms(ดทางลัด)** เลือก **ค้นหา > การตั้งค่า**
- 2 สำหรับ Windows XP/2003 ให้เลือก **เครื่องพิมพ์และโทรสาร**
  - สำหรับ Windows 2008/Vista ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์และเสียง > เครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows 7 ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์และเสียง > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows 8 ให้ค้นหา **อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows Server 2008 R2 ให้เลือก **แผงควบคุม > ฮาร์ดแวร์ > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**

3 คลิกขวาที่เครื่องของท่าน

- 4 สำหรับ Windows XP/2003/2008/Vista ให้กด **คุณสมบัติ**  
สำหรับ Windows 7, Windows 8 และ Windows Server 2008 R2 จากเมนูบริบท ให้เลือก **คุณสมบัติเครื่องพิมพ์**

 หาก **คุณสมบัติเครื่องพิมพ์** มีเครื่องหมาย ► ท่านสามารถเลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อื่นที่เชื่อมต่ออยู่กับเครื่องพิมพ์ที่เลือก

## 5 เลือก Device Options



### หน้าต่าง **คุณสมบัติ**

อาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับไดรเวอร์และระบบปฏิบัติการที่ใช้

## 6 เลือกตัวเลือกที่เหมาะสม



เมนูบางรายการอาจไม่ปรากฏในจอแสดงผล โดยจะขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้

- **Tray Options:** เลือกถาดเสริมที่ติดตั้งไว้ สามารถเลือกถาดที่ต้องการได้
- **Storage Options:** เลือกหน่วยความจำเสริมที่ติดตั้งไว้ หากเลือกคุณสมบัตินี้อยู่ ท่านสามารถเลือก **Print Mode**
- **Printer Configuration:** เลือกภาษาเครื่องพิมพ์สำหรับงานพิมพ์
- **Administrator Settings:** สามารถเลือก **Printer Status** และ **EMF Spooling**
- **Admin Job Accounting:** ใช้เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลผู้ใช้และข้อมูลทางบัญชีกับเอกสารแต่ละชุดที่จัดพิมพ์
  - **User permission:** หากคลิกที่ตัวเลือกนี้ เฉพาะผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์อนุญาตเท่านั้นที่สามารถเริ่มงานพิมพ์
  - **Group permission:** หากคลิกที่ตัวเลือกนี้ เฉพาะกลุ่มที่ได้รับสิทธิ์อนุญาตของกลุ่มเท่านั้นที่สามารถพิมพ์งานได้

# การติดตั้ง Device Options



หากต้องการเข้ารหัสผ่านบัญชีงานพิมพ์ ให้เลือก **Job Accounting Password Encryption**

- **Custom Paper Size Settings:**  
สามารถระบุขนาดกระดาษกำหนดเองได้

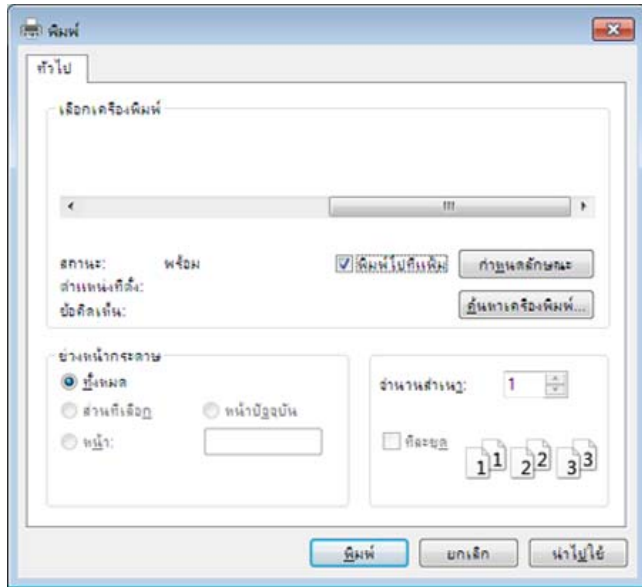
**7** คลิก **ตกลง** จนกระทั่งออกจากหน้าต่าง **คุณสมบัติ** หรือ **คุณสมบัติเครื่องพิมพ์**

# การพิมพ์ไปไว้ที่เพิ่มข้อมูล (PRN)

บางครั้ง ท่านจำเป็นต้องบันทึกข้อมูลที่พิมพ์ไว้ในรูปของเพิ่มข้อมูล

หากต้องการสร้างเพิ่มข้อมูล:

- 1 เลือกกล่องตัวเลือก **พิมพ์ไปที่เพิ่ม** จากหน้าต่าง **พิมพ์**



- 2 คลิก **พิมพ์**

- 3 พิมพ์พาธปลายทางและชื่อเพิ่มข้อมูล แล้วคลิก **ตกลง**  
ตัวอย่างเช่น c:\Temp\file name



ถ้าท่านพิมพ์ชื่อเพิ่มข้อมูลอย่างเดียว เพิ่มข้อมูลจะถูกบันทึกไว้ในเอกสารของฉัน, เอกสารและการตั้งค่า หรือ ผู้ใช้ โฟลเดอร์ที่บันทึกอาจแตกต่างกันไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการของท่านหรือโปรแกรมที่ท่านกำลังใช้อยู่

# การพิมพ์ผ่าน Mac



อาจไม่มีคุณสมบัติบางอย่างทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือตัวเลือก ซึ่งหมายความว่าคุณสมบัติดังกล่าวไม่ได้รับการสนับสนุน

ส่วนนี้จะอธิบายวิธีการพิมพ์โดยใช้ MAC

## การพิมพ์เอกสาร

เมื่อท่านพิมพ์เอกสารผ่าน Mac

ท่านจำเป็นต้องตรวจสอบการตั้งค่าของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ในโปรแกรมแต่ละโปรแกรมที่ท่านใช้ ทำตามขั้นตอนด้านล่างเพื่อพิมพ์จากเครื่อง Mac:

- 1 เปิดเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์
- 2 เปิดเมนู **File** และคลิก **Page Setup (Document Setup** ในบางโปรแกรม)
- 3 เลือกขนาดกระดาษ แนวการพิมพ์ มาตรฐาน ตัวเลือกอื่นๆ และตรวจสอบว่าได้เลือกเครื่องของท่านแล้ว คลิก **OK**
- 4 เปิดเมนู **File** และคลิก **Print**
- 5 เลือกจำนวนสำเนาและระบุหน้าที่จะพิมพ์
- 6 คลิก **Print**

## การเปลี่ยนการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์

ท่านสามารถใช้คุณสมบัติการพิมพ์ขั้นสูงที่มีในเครื่องของท่านได้

ให้เปิดโปรแกรม และเลือก **Print** จากเมนู **File**

ชื่อเครื่องซึ่งปรากฏในหน้าต่างคุณสมบัติเครื่องพิมพ์อาจแตกต่างออกไปโดยขึ้นอยู่กับเครื่องที่กำลังใช้อยู่ ยกเว้นชื่อเครื่อง ส่วนประกอบอื่นๆ ของหน้าต่างคุณสมบัติเครื่องพิมพ์จะคล้ายกับรายละเอียดด้านล่างนี้

## การพิมพ์ หลายๆ หน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่น

ท่านสามารถพิมพ์เอกสารได้มากกว่าหนึ่งหน้าลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น คุณสมบัตินี้จะช่วยประหยัดต้นทุนในการพิมพ์เอกสารที่เป็นฉบับร่าง

- 1 ให้เปิดโปรแกรม และเลือก **Print** จากเมนู **File**
- 2 เลือก **Layout** จากรายการแบบดิ่งลง ข้างล่าง **Orientation** ในรายการ **Pages per Sheet** แบบดิ่งลง ให้เลือกจำนวนหน้าที่ท่านต้องการพิมพ์ลงในหนึ่งหน้ากระดาษ
- 3 เลือกตัวเลือกอื่นๆ ที่ต้องการ
- 4 คลิก **Print**  
เครื่องจะพิมพ์เอกสารเป็นจำนวนหน้าที่เลือกลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น

# การพิมพ์ผ่าน Mac

## การพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน

ท่านสามารถพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของหน้ากระดาษได้ ก่อนทำการพิมพ์ในโหมดการพิมพ์สองด้าน ให้เลือกว่าท่านต้องการเข้าเล่มเอกสารที่ขอบเอกสารด้านใดก่อน ตัวเลือกขอการเข้าเล่มเอกสารมีดังต่อไปนี้:

- **Long-Edge Binding:** ตัวเลือกนี้เป็นรูปแบบการจัดวางโดยทั่วไปที่ใช้สำหรับการเข้าเล่มหนังสือ
- **Short-Edge Binding:** ตัวเลือกนี้เป็นตัวเลือกที่ใช้บ่อยสำหรับปฏิทิน

- 1 จากแอปพลิเคชัน Mac เลือก **Print** จากเมนู **File**
- 2 เลือก **Layout** จากรายการแบบดิ่งลง ข้างล่าง **Orientation**
- 3 เลือกแนวการเข้าเล่มจากตัวเลือก **Two-Sided**
- 4 เลือกตัวเลือกอื่นๆ ที่ต้องการ
- 5 คลิก **Print** เพื่อให้เครื่องพิมพ์เอกสารลงบนทั้งสองด้านของกระดาษ

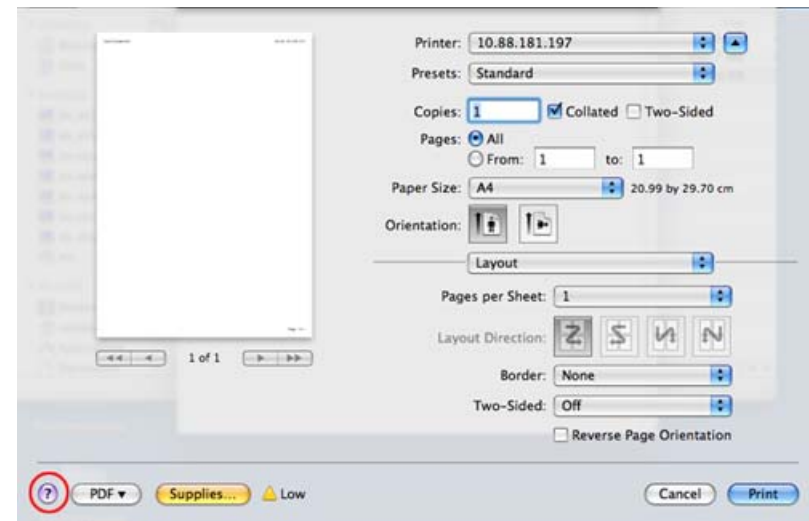


หากท่านพิมพ์สำเนามากกว่า 2 ชุด สำเนาชุดแรกและสำเนาชุดที่สองอาจพิมพ์ลงบนกระดาษแผ่นเดียวกัน หลีกเลี่ยงการพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของกระดาษเมื่อท่านพิมพ์งานมากกว่า 1 สำเนา

## วิธีการใช้งาน

คลิกเครื่องหมายคำถามบนมุมล่างซ้ายของหน้าต่างและคลิกที่หัวข้อที่ท่านต้องการทราบข้อมูล

หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้นพร้อมข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของตัวเลือกนั้น ซึ่งเป็นข้อมูลที่มาจากไดรเวอร์



# การพิมพ์บน Linux



อาจไม่มีคุณสมบัติบางอย่างที่ขึ้นกับรุ่นหรือตัวเลือก ซึ่งหมายความว่าคุณสมบัติดังกล่าวไม่ได้รับการสนับสนุน



อาจไม่สามารถใช้การพิมพ์สองด้านแบบอัตโนมัติ/ปรับเองได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่น ท่านสามารถเลือกใช้ระบบการพิมพ์แบบ lp หรือ lpr หรือโปรแกรมอื่นๆ สำหรับการพิมพ์หน้าคู่และหน้าคี่

## การพิมพ์จากโปรแกรมต่างๆ

มีโปรแกรม Linux หลายโปรแกรมที่ช่วยให้ท่านพิมพ์ได้โดยใช้ Common UNIX Printing System (CUPS) ท่านสามารถพิมพ์บนเครื่องของท่านจากโปรแกรมต่างๆ เหล่านี้

- 1 เปิดเอกสารที่จะพิมพ์
- 2 เปิดเมนู **File** และคลิก **Page Setup (Page Setup** ในบางแอปพลิเคชัน)
- 3 เลือกขนาดกระดาษ แนวการพิมพ์ และตรวจสอบว่าได้เลือกเครื่องของท่านแล้ว คลิก **Apply**
- 4 เปิดเมนู **File** และคลิก **Print**
- 5 เลือกเครื่องของท่านเพื่อพิมพ์
- 6 เลือกจำนวนสำเนาและระบุหน้าที่จะพิมพ์
- 7 เปลี่ยนตัวเลือกการพิมพ์อื่นๆ ในแต่ละแท็บถ้าจำเป็น
- 8 คลิก **Print**

## การพิมพ์เพิ่มข้อมูล

ท่านสามารถพิมพ์ไฟล์ข้อความ รูป หรือ pdf บนเครื่องของท่านโดยใช้ CUPS มาตรฐานจากอินเทอร์เน็ตพร้อมตัดคำสั่งได้โดยตรง ยูทิลิตี้ CUPS lp หรือ lpr ช่วยให้คุณทำเช่นนั้นได้

ท่านสามารถพิมพ์ไฟล์เหล่านี้ได้โดยใช้รูปแบบคำสั่งต่อไปนี้

```
"lp -d <ชื่อเครื่องพิมพ์> -o <ตัวเลือก> <ชื่อไฟล์>"
```

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่หน้าคู่มือ lp หรือ lpr บนระบบของท่าน



# การพิมพ์บน Linux

## คอนฟิกูเรชันของเครื่องพิมพ์

ท่านสามารถเปลี่ยนตัวเลือกการพิมพ์เริ่มต้นหรือประเภทการเชื่อมต่อได้โดยใช้ยูทิลิตี้การพิมพ์ของระบบปฏิบัติการ

- 1 เรียกใช้ยูทิลิตี้การพิมพ์ (ไปที่เมนู **System > Administration > Printing** หรือดำเนินการคำสั่ง "**system-config-printer**" ในโปรแกรม Terminal)
- 2 เลือกเครื่องพิมพ์ของท่านแล้วดับเบิลคลิก
- 3 เปลี่ยนตัวเลือกการพิมพ์เริ่มต้นหรือประเภทการเชื่อมต่อ
- 4 คลิกปุ่ม **Apply**

# การพิมพ์ UNIX



อาจไม่มีคุณสมบัติบางอย่างที่ขึ้นกับรุ่นหรือตัวเลือก ซึ่งหมายความว่าคุณสมบัติดังกล่าวไม่ได้รับการสนับสนุน

## การดำเนินการงานพิมพ์

หลังจากติดตั้งเครื่องพิมพ์ เลือกภาพ ข้อความหรือไฟล์ PS สำหรับพิมพ์

- 1 ดำเนินการคำสั่ง “`printui <file_name_to_print>`”  
ตัวอย่างเช่น ถ้าท่านกำลังพิมพ์ “document1”  
เอกสาร `printui 1`  
คำสั่งนี้จะเปิด **Print Job Manager** ของ UNIX Printer Driver ขึ้นมา  
ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเลือกตัวเลือกการพิมพ์ต่างๆ ได้
- 2 เลือกเครื่องพิมพ์ซึ่งได้ถูกเพิ่มเข้าไปแล้ว
- 3 เลือกตัวเลือกการพิมพ์จากหน้าต่าง เช่น **Page Selection**
- 4 เลือกจำนวนสำเนาที่ต้องการใน **Number of Copies**



เพื่อให้ได้รับประโยชน์จากคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ที่จะได้รับจากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของท่าน ให้กด **Properties**

- 5 กด **OK** เพื่อเริ่มต้นงานพิมพ์

## การเปลี่ยนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์

ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX Print Job Manager

ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเลือกตัวเลือกการพิมพ์ต่างๆ ใน **Properties** ของเครื่องพิมพ์ได้

อาจมีการใช้ปุ่มลัดต่อไปนี้: "H" คือ **Help**, "O" คือ **OK**, "A" คือ **Apply** และ "C" คือ **Cancel**

## แท็บ General

- **Paper Size:** กำหนดขนาดกระดาษเป็น A4, Letter หรือขนาดกระดาษอื่นๆ ตามที่ท่านต้องการ
- **Paper Type:** เลือกชนิดของกระดาษ ตัวเลือกที่มีอยู่ในกล่องรายการได้แก่ **Printer Default, Plain** และ **Thick**
- **Paper Source:** เลือกถาดกระดาษที่จะใช้ ตามค่าเริ่มต้น จะเป็น **Auto Selection**
- **Orientation:** เลือกทิศทางที่ข้อมูลจะถูกพิมพ์ลงบนกระดาษ
- **Duplex:** พิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของหน้ากระดาษเพื่อเป็นการประหยัดกระดาษ



อาจไม่สามารถใช้การพิมพ์สองด้านแบบอัตโนมัติ/ปรับเองได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่น ท่านสามารถเลือกใช้ระบบการพิมพ์แบบ `lpr` หรือโปรแกรมอื่นๆ สำหรับการพิมพ์หน้าคู่และหน้าคี่

- **Multiple pages:** พิมพ์หลายๆ หน้าลงบนกระดาษด้านเดียว

# การพิมพ์ UNIX

- **Page Border:** เลือกลักษณะของเส้นขอบ (เช่น **Single-line hairline**, **Double-line hairline**)

## แท็บ Image

---

ในแท็บนี้ ท่านสามารถแก้ไขความสว่าง ความละเอียด หรือตำแหน่งของรูปภาพของเอกสารของท่านได้

## แท็บ Text

---

ตั้งค่าระยะห่างระหว่างตัวอักษร ระยะห่างระหว่างบรรทัด หรือคอลัมน์ของงานพิมพ์จริง

## แท็บ Margins

---

- **Use Margins:** ตั้งค่าขอบกระดาษของเอกสาร ตามค่าเริ่มต้น ขอบกระดาษจะไม่สามารถใช้ได้ ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าขอบกระดาษได้โดยการเปลี่ยนค่าในฟิลด์ที่เกี่ยวข้อง ตามค่าเริ่มต้น ค่าเหล่านี้จะขึ้นอยู่กับขนาดของกระดาษที่เลือกเอาไว้
- **Unit:** เปลี่ยนหน่วยวัดเป็น จุด นิ้ว หรือเซนติเมตร

## แท็บ Printer-specific settings

---

เลือกตัวเลือกต่างๆ ในกรอบ **JCL** และ **General** เพื่อกำหนดการตั้งค่าต่างๆ ด้วยตนเอง ตัวเลือกเหล่านี้เป็นตัวเลือกเฉพาะสำหรับเครื่องพิมพ์ และขึ้นอยู่กับไฟล์ PPD

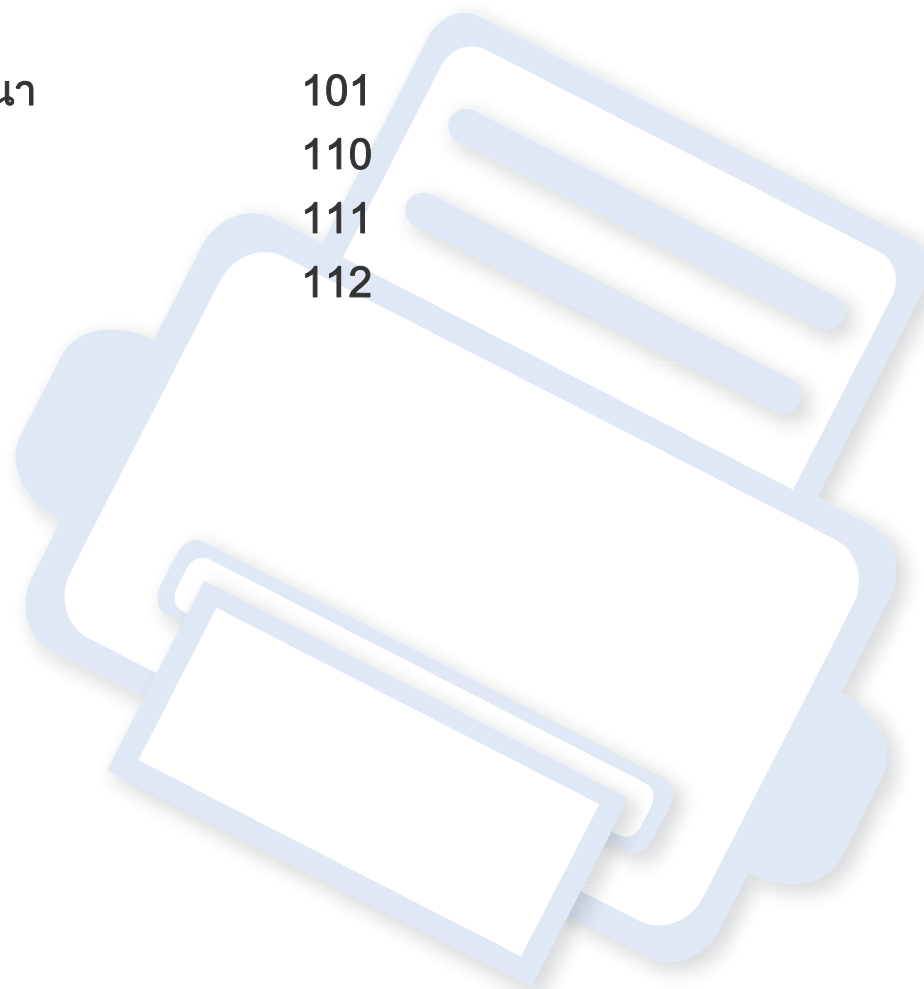


## 4. การทำสำเนา


หัวข้อนี้จะแสดงคำแนะนำที่ละเอียดถี่ถ้วนเพื่อทำสำเนาเอกสาร





เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา 101
- การทำสำเนาพื้นฐาน 110
- การใช้เมนู ถ่ายสำเนาด่วน 111
- การถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 112








# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา




เมื่อท่านแตะ **คัดลอก** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** หน้าจอ **คัดลอก** จะปรากฏขึ้น หน้าจอนี้มีแท็บหลายแท็บและมีหลายตัวเลือกในการทำสำเนา ตัวเลือกทั้งหมดจะถูกจัดกลุ่มตามคุณสมบัติเพื่อให้สามารถกำหนดค่าการเลือกของท่านได้อย่างง่ายดาย ถ้าต้องการไปที่หน้าหลัก ให้แตะปุ่มหน้าหลัก ()





 แอป  (**วิธีใช้**) จะอธิบายขั้นตอนปกติในการถ่ายสำเนาต้นฉบับ คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

## แป้นคำสั่ง

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด่วน	เปิดเมนูด่วน
	ค้นหา	ค้นหาเมนูหรือแอปที่ต้องการ
	โปรแกรมฉัน	เพิ่มแอปในรายการโปรแกรมของฉัน
	เมื่อย่อย (ดำเนินการเกิน)	เปิดเมื่อย่อย
		ตั้งค่าจำนวนของสำเนาที่จะพิมพ์

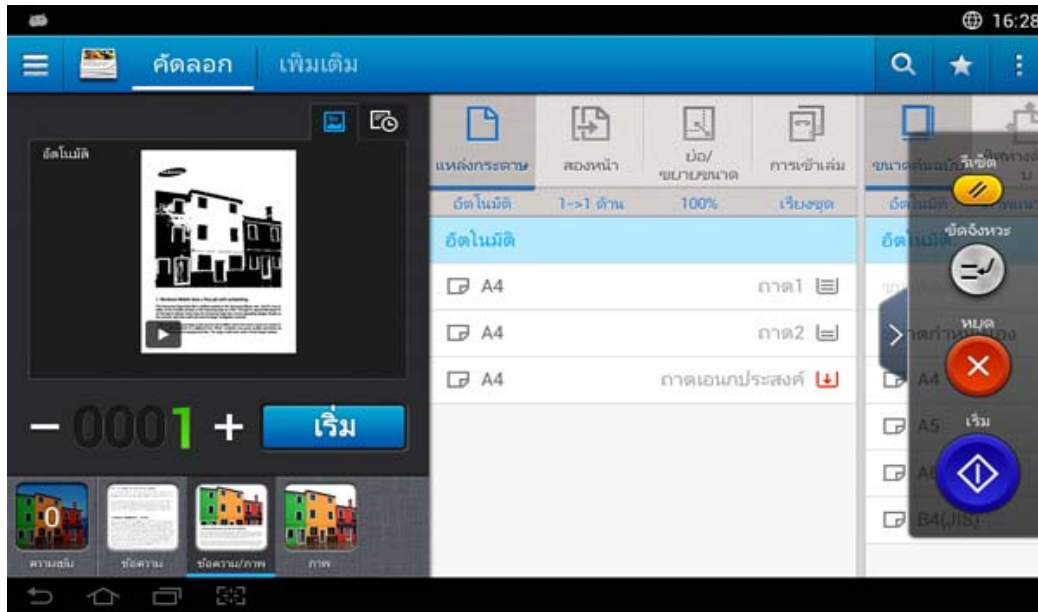
## ปุ่มสั่งงานเสมือน

-  ปุ่มสั่งงานเสมือนจะอยู่ทางด้านขวาของหน้าจอ
- เมื่อเปิดใช้แอปเป็นครั้งแรก ปุ่มสั่งงานเสมือนจะปรากฏขึ้น
- ถ้ามีการแตะหน้าจอ ปุ่มสั่งงานเสมือนจะปรากฏขึ้นทุกครั้ง
- ถ้ามีการสัมผัส ,  ปุ่มสั่งงานเสมือนจะถูกซ่อนและแสดงขึ้น

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	รีเซ็ต	รีเซ็ตการกำหนดค่าปัจจุบันของเครื่องพิมพ์
	ขัดจังหวะ	หยุดงานพิมพ์ชั่วคราว เพื่อสามารถทำสำเนางานด่วนก่อนได้
	หยุด	หยุดงานได้ทุกเมื่อ หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้นเพื่อแสดงงานที่คุณสามารถหยุดได้
	เริ่ม	เริ่มงาน

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา

## แท็บ Copy



## ตัวอย่าง

แสดงประเภทของต้นฉบับ

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ประวัติการตั้งค่า	ดูรายการตัวเลือกที่เปลี่ยนแปลง
	ตัวอย่างสถานะ	แสดงตัวอย่างของงาน

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ตัวอย่างการเล่น	สแกนงาน
	โหมดแก้ไขตัวอย่าง	ปุ่มนี้จะปรากฏขึ้นเพื่อแก้ไขเมื่อสแกนปรับปรุงภาพที่ทดลองสแกนโดยใช้ฟังก์ชันการสแกน เช่น การหมุนภาพและการครอบตัดภาพ
	เริ่ม	เริ่มงาน

คุณสมบัติบางอย่างอาจไม่สามารถใช้ได้โหมดแก้ไขตัวอย่าง

## การเปลี่ยนแปลงความเข้ม

ท่านสามารถปรับระดับความเข้มของสำเนาได้ตามต้องการเพื่อให้อ่านได้ง่ายขึ้นกรณีที่ดินฉบับมีรูปที่มีดหรือมีลายเส้นชัดเจน ปรับระดับความมืดโดยใช้แถบตัวควบคุมคุณสมบัตินี้จะช่วยให้ท่านสามารถพิมพ์รูปภาพที่มีดให้สว่างขึ้นหรือรูปภาพที่สว่างจ้าให้มืดลง

แตะ ความเข้ม ( ) เพื่อแสดงตัวควบคุมแถบเลื่อน



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา

## การเลือกชนิดของต้นฉบับ

ใช้การตั้งค่าประเภทต้นฉบับเพื่อปรับปรุงคุณภาพของสำเนาด้วยการเลือกประเภทเอกสารที่เหมาะสมสำหรับงานสำเนา

- **ข้อความ :**  
ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความเป็นส่วนใหญ่และมีรูปน้อยมากหรือไม่มีเลย
- **ข้อความ/ภาพ :** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความและรูปภาพผสมกัน
- **ภาพ :**  
ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปภาพเป็นส่วนใหญ่หรือมีเฉพาะรูปภาพอย่างเดียว

## ☰ เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)

- **เพิ่มในโปรแกรมของฉัน:** เพิ่มแอปใน My Program List
- **Eco:** เมื่อเปิดใช้โหมด Eco คุณสามารถเลือกได้เฉพาะการตั้งค่าการพิมพ์แบบประหยัดเท่านั้น และตัวเลือก Eco ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อเปิดหรือปิดโหมด Eco
- **งานกำหนดชุด:** ตัวเลือกนี้สามารถเปิด/ปิดได้  
เมื่อเปิดตัวเลือกนี้: หลังจากสแกนเสร็จแล้ว หน้าต่าง **สแกนเพิ่ม** จะปรากฏขึ้นเพื่อถามว่าต้องการสแกนหน้าอื่นอีกหรือไม่ ถ้าเลือก **ใช่** จะสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบันได้ ถ้าเลือก **ไม่** การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และระบบจะทำงานส่วนที่เหลือต่อไป

- **สำเนาสำหรับตรวจทาน:**  
ช่วยให้คุณพิมพ์สำเนาทดสอบเพื่อตรวจสอบคุณภาพและการวางแผนของงานพิมพ์ และตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อพิมพ์สำเนาสำหรับตรวจทาน หลังจากตรวจสอบจนแน่ใจว่าสำเนาสมบูรณ์แล้ว ให้แตะปุ่ม เริ่ม เพื่อพิมพ์ส่วนที่เหลือของสำเนา
- **ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัว:**  
ช่วยให้สามารถถ่ายสำเนาทั้งสองด้านของต้นฉบับที่มีสองด้าน ลงบนกระดาษแผ่นเดียวได้  
คุณลักษณะนี้มีประโยชน์ในการถ่ายสำเนาต้นฉบับที่มีข้อมูลสำคัญอยู่ทั้งสองด้าน เช่น ใบอนุญาตขับรถ
- **บันทึกไปที่กล่อง:**  
ช่วยให้คุณบันทึกต้นฉบับที่สแกนแล้วลงในฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ของเครื่อง จากนั้นคุณสามารถพิมพ์เอกสารที่บันทึกไว้เหล่านี้ได้ในวันหลัง หรือเก็บไว้เป็นไฟล์ที่สามารถพิมพ์ได้ และตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อบันทึกเอกสารลงในฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ของเครื่อง
- **บันทึกเป็นค่าเริ่มต้น:**  
ช่วยให้คุณบันทึกตัวเลือกการถ่ายสำเนาปัจจุบันเป็นการตั้งค่าสำเนาเริ่มต้น หลังจากบันทึกการตั้งค่าสำเนาเริ่มต้นแล้ว งานถ่ายสำเนาหลังจากนี้ทั้งหมดจะใช้การตั้งค่าเหล่านี้ และตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อบันทึกค่าปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น
- **คืนค่าเริ่มต้น:** ช่วยให้คุณเรียกคืนการตั้งค่าสำเนาเป็นค่ามาตรฐานของเครื่อง ตัวเลือกนี้จะเปลี่ยนการตั้งค่าสำเนาในปัจจุบันเป็นการตั้งค่าการส่งเดิมที่กำหนดมาจากโรงงาน และตัวเลือก คืนค่าเริ่มต้น ในเมนูนี้ เพื่อเรียกคืนค่ามาตรฐาน
- **ค่าการถ่ายสำเนา:** ตัวเลือก การยืนยันหน้าเอกสารอื่น ระบุว่าคุณจะต้องยืนยันกับเครื่องหลังจากสแกนแต่ละหน้าเสร็จหรือไม่ เลือกตัวเลือกนี้เพื่อถ่ายสำเนาหลายหน้าในงานหนึ่งงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา



- **การยืนยันหน้าเอกสารอื่น:**  
ตัวเลือกนี้จะระบุว่าคุณจะต้องยืนยันกับเครื่องหลังจากสแกนแต่ละหน้าเสร็จหรือไม่  
เลือกตัวเลือกนี้เพื่อถ่ายสำเนาหลายหน้าในงานหนึ่งงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- **การกำหนดค่า UI:** ช่วยให้คุณเลือกตัวเลือกที่ปรากฏขึ้นในเมนู **คัดลอก** และสัญลักษณ์ + หรือ - ในไอคอนเมนูเพื่อเพิ่มหรือลบเมนู  
คุณยังสามารถแตะไอคอนเมนูค้างไว้เพื่อย้ายไปยังตำแหน่งอื่น หรือแตะ **ล้างทั้งหมด** เพื่อลบเมนูทั้งหมด

## ความคืบหน้างาน

เมนูนี้จะปรากฏขึ้นเมื่อเครื่องกำลังทำงานใดงานหนึ่งอยู่

- **รายละเอียด :** แตะปุ่มนี้เพื่อดูสถานะ ประเภท และเวลาของงาน
- **พื้นที่ตัวอย่าง :** ช่วยให้คุณเห็นตัวอย่างของเอกสารที่กำลังถ่ายสำเนารูปภาพในพื้นที่ตัวอย่างจะบ่งบอกถึงการตั้งค่าการส่งในปัจจุบัน เช่น การวางแผนและขนาดของงานพิมพ์
- **ส่งความเห็น :** ช่วยให้คุณส่งความเห็นเกี่ยวกับงานส่งปัจจุบัน  
ในกรณีที่ต้องการรับงานที่กำลังส่งทางอีเมล คุณสามารถกำหนดค่าได้จาก **หน้าของฉัน** (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเมนู หน้าของฉัน" ใน หน้า 36)




ในการใช้คุณสมบัตินี้ คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

## ตัวเลือกการตั้งค่า

แท็บ **คัดลอก** จะแบ่งออกเป็นสองส่วน แท็บ **เพิ่มเติม** จะแสดงส่วนเพิ่มเติมสี่ส่วน



- คุณสามารถปรับแต่ง UI ของแต่ละแท็บได้ โดยใช้ตัวเลือก การกำหนดค่า UI (ส่ง >  เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน) > การกำหนดค่า UI)
- เมนูบางรายการจะถูกปิดใช้งาน หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของคุณได้



## แหล่งกระดาษ

ตัวเลือกแหล่งกระดาษจะตั้งค่ากระดาษสำหรับงานพิมพ์นี้  
เครื่องจะพิมพ์ภาพสแกนบนกระดาษในกระดาษที่เลือก  
ท่านจะพบไอคอนที่แสดงขนาดกระดาษและจำนวนกระดาษที่เหลือในแต่ละถาด



## สองหน้า

ท่านสามารถตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้พิมพ์เอกสารลงบนกระดาษทั้งสองด้าน

ท่านสามารถเลือกประเภทการเย็บเล่ม **ต้นฉบับ** และ **ขาออก** เป็น **หนังสือ** หรือ **ปฏิทิน** ได้

- **1 ด้าน:** สำหรับประเภทการเย็บเล่มต้นฉบับหรืองานพิมพ์ที่พิมพ์ด้านเดียว
- **2 ด้าน, หนังสือ:**  
สำหรับประเภทการเย็บเล่มต้นฉบับหรืองานพิมพ์ที่พิมพ์ทั้งสองด้าน



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา

- **2 ด้าน, ปฏิทิน :**  
สำหรับประเภทการเย็บเล่มต้นฉบับหรืองานพิมพ์ที่พิมพ์ทั้งสองด้าน แต่ด้านหลังหมุน 180 องศา

## ย่อ/ขยายขนาด

คุณสมบัติย่อ/  
ขยายจะช่วยให้ท่านสามารถพิมพ์รูปภาพให้ใหญ่หรือเล็กกว่าต้นฉบับได้  
แต่ละไอคอนบนหน้าจอเพื่อลดขนาดสำเนาลง 25% ถึง 99%  
หรือขยายขนาดสำเนาขึ้น 101% ถึง 400%

- **อัตโนมัติ:** ลดหรือขยายขนาดสำเนาตามขนาดของกระดาษขาออก
- **100%(ต้นฉบับ):** พิมพ์สำเนาให้มีขนาดเท่ากับต้นฉบับ
- **กำหนดเอง:** สามารถกำหนดค่าเปอร์เซ็นต์เองได้ (ตั้งแต่ 25 ถึง 400%)
- **XY กำหนดเอง:** สามารถกำหนดค่า XY เองได้ (ตั้งแต่ 25 ถึง 25 400%)

## การเข้าเล่ม

คุณสามารถกำหนดตัวเลือกงานพิมพ์ได้

ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้เรียงลำดับงานถ่ายสำเนา เช่น ถ้าท่านต้องการถ่ายสำเนา 2 ชุดจากเอกสารต้นฉบับที่มี 3 หน้า เครื่องจะถ่ายสำเนาออกมาทีละชุดๆ ละ 3 หน้า

- **เรียงชุด:** พิมพ์สำเนาออกมาโดยเรียงเป็นชุดตามลำดับของเอกสารต้นฉบับ
- **ไม่เรียงชุด:** พิมพ์สำเนาแต่ละหน้าออกมาเป็นชุดตามทีเลือกไว้

## ขนาดต้นฉบับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าขนาดกระดาษต้นฉบับตามจริง

- **อัตโนมัติ:** ตรวจสอบขนาดของต้นฉบับโดยอัตโนมัติ (ดูที่ "ขนาดสื่อสิ่งพิมพ์จะถูกตรวจสอบโดยอัตโนมัติ" ใน หน้า 57)
- **ขนาดคละ:** ถ้าต้นฉบับใช้ขนาดกระดาษทั้งแบบ Letter และ Legal ร่วมกัน เครื่องพิมพ์สามารถใช้กระดาษที่มีขนาดเหมาะสมกับต้นฉบับแต่ละแผ่นจากหลายๆ ถาดได้ ตัวอย่างเช่น ถ้าต้นฉบับมี 3 หน้า ได้แก่ ขนาด Letter 2 หน้า และขนาด Legal 1 หน้า เครื่องจะพิมพ์แต่ละหน้าตามลำดับบนกระดาษที่มีขนาดถูกต้อง
- **ขนาดกำหนดเอง:** ถ้าท่านต้องการกำหนดค่าขนาดกระดาษแบบพิเศษเอง ให้ใช้ลูกศรเพื่อตั้งค่าขนาดที่ต้องการ

## ทิศทางต้นฉบับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าการวางแนวของต้นฉบับ

- **ภาพแนวตั้ง:**  
ใช้การตั้งค่านี้สำหรับการใส่เอกสารต้นฉบับโดยที่ด้านบนหันเข้าด้านหลังของเครื่อง
- **ภาพแนวนอน:** ใช้การตั้งค่านี้สำหรับเอกสารต้นฉบับที่ใส่ไว้ใน DSDF โดยด้านบนของเอกสารหันเข้าด้านซ้ายของเครื่อง หรือสำหรับเอกสารต้นฉบับที่วางไว้บนกระจกสแกนโดยด้านบนของต้นฉบับหันเข้าด้านขวาของเครื่อง

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา

## ขนาดต้นฉบับ

ใช้การตั้งค่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพของสำเนาด้วยการเลือกประเภทเอกสารที่เหมาะสมสำหรับงานปัจจุบัน

- **ข้อความ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความเป็นส่วนใหญ่และมีรูปน้อยมากหรือไม่มีเลย
- **ข้อความ/ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความและรูปภาพผสมกัน
- **ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปภาพเป็นส่วนใหญ่หรือมีเฉพาะรูปภาพอย่างเดียว

## N-up

ลดขนาดภาพต้นฉบับและพิมพ์สำเนา 2 -16 หน้าลงบนกระดาษแผ่นเดียว



เมื่อคุณใช้คุณลักษณะ N รูป เมนู ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัว ทวนซ้ำภาพ คู่มือ ถ่ายสำเนาหนังสือ เลื่อนภาพ และ ถ่ายสำเนาไปสเตอร์ จะถูกปิดใช้งาน

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **N-Up:** ถ่ายสำเนาต้นฉบับตามจำนวนหน้าที่ระบุลงในกระดาษแผ่นเดียว
- **ทิศทาง:** ท่านสามารถเลือกทิศทางที่ต้องการทำสำเนาข้อมูลลงบนกระดาษ



ท่านไม่สามารถปรับขนาดของสำเนาได้โดยใช้ ย่อ/ขยายขนาด สำหรับคุณสมบัตินี้ **N รูป**

## คู่มือ

เครื่องจะพิมพ์ลงบนหน้าเดียวหรือทั้งสองหน้าของกระดาษโดยอัตโนมัติ ซึ่งสามารถนำไปพับเพื่อทำเป็นหนังสือเล่มเล็กโดยหน้าทุกหน้าจะอยู่ในลำดับที่ถูกต้อง

เครื่องจะลดขนาดและปรับตำแหน่งของภาพแต่ละภาพให้ถูกต้องเพื่อให้พอดีกับหน้ากระดาษที่เลือก

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **ต้นฉบับ 1 ด้าน:** ถ่ายสำเนาจากต้นฉบับหนึ่งด้านลงในคู่มือหนึ่งแผ่น
- **2 ด้านต้นฉบับ, หนังสือ:** ถ่ายสำเนาจากต้นฉบับแต่ละด้านลงในคู่มือหนึ่งแผ่น
- **2 ด้านต้นฉบับ, ปฏิทิน:** ถ่ายสำเนาจากต้นฉบับแต่ละด้านลงในคู่มือหนึ่งหน้า ด้านที่สองของต้นฉบับแต่ละชุดจะถูกหมุน 180 องศา เพื่อให้ข้อความหันขึ้นในคู่มือ

## ถ่ายสำเนาหนังสือ

ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อถ่ายสำเนาหนังสือ หากหนังสือหนามาก ให้ยก RADF ขึ้นจนกระทั่งบานพับถึงตัวกันระยะ จากนั้นจึงปิด RADF

หากหนังสือหรือนิตยสารหนากว่า 30 มม. (1.18 นิ้ว) ให้เริ่มคัดลอกโดยเปิด RADF ไว้

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอต่ายสำเนา



สามารถใช้คุณสมบัติการถ่ายเอกสารนี้ได้ก็ต่อเมื่อท่านวางเอกสารต้นฉบับลงบนกระจกเครื่องสแกนเท่านั้น

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **หน้าซ้าย:** พิมพ์เฉพาะหน้าซ้ายของหนังสือ
- **หน้าขวา:** พิมพ์เฉพาะหน้าขวาของหนังสือ
- **สองหน้า (จากซ้าย):** พิมพ์ทั้งสองหน้าจากด้านซ้าย
- **สองหน้า (จากขวา):** พิมพ์ทั้งสองหน้าจากด้านขวา
- **ลบกลางเล่มและลบขอบ:**  
ลบเงาจากสันหนังสือหรือขอบหนังสือที่ตรงกลางและขอบด้านข้างของสำเนา
- **สองหน้า:** คุณสามารถใช้และตั้งค่าฟังก์ชันการพิมพ์สองด้าน



## ถ่ายสำเนาไปสเตอร์

คุณสมบัตินี้จะช่วยให้ท่านสามารถแบ่งเอกสารที่มีหน้าเดียวเพื่อพิมพ์ลงในกระดาษ 4 แผ่น 9 แผ่นหรือ 16 แผ่นได้  
ให้นำกระดาษที่พิมพ์ได้แต่ละแผ่นมาติดรวมกันเพื่อจัดทำเป็นเอกสารขนาดไปสเตอร์หนึ่งแผ่น



สามารถใช้คุณสมบัติการถ่ายเอกสารนี้ได้ก็ต่อเมื่อท่านวางเอกสารต้นฉบับลงบนกระจกเครื่องสแกนเท่านั้น



## ทวนซ้ำภาพ

ตัวเลือกนี้จะพิมพ์สำเนาของรูปภาพต้นฉบับหลายสำเนาบนกระดาษหนึ่งหน้า  
ถ้าท่านมีต้นฉบับอื่นใน DADF  
รูปภาพต้นฉบับอื่นทั้งหมดจะถูกพิมพ์ในลักษณะเดียวกัน



เมื่อใช้คุณลักษณะ **ทวนซ้ำภาพ** เมนู **ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัว N รูป** **คู่มือ**  
**ถ่ายสำเนาหนังสือ** **เลื่อนภาพ** และ **ถ่ายสำเนาไปสเตอร์** จะถูกปิดใช้งาน

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **ทวนซ้ำอัตโนมัติ:**  
จำนวนของรูปภาพจะถูกกำหนดโดยอัตโนมัติจากภาพต้นฉบับและขนาดของกระดาษ จำนวนของรูปภาพที่ทำซ้ำจะถูกเลือกโดยอัตโนมัติตามขนาดของต้นฉบับขนาดของหน้าสำเนา และสามารถใส่เปอร์เซ็นต์ย่อ/ขยายได้ถึง 100%
- **ทวนซ้ำเอง:** เลือกจำนวนรูปภาพด้วยตนเองตั้งแต่ 2, 4, 6, 8, 9 หรือ 16



## ลายน้

ตัวเลือกลายน้จะช่วยให้ท่านสามารถพิมพ์ข้อความทับบนเอกสารที่มีอยู่ได้  
ตัวอย่างเช่น ท่านใช้ตัวเลือกนี้เมื่อต้องการให้มีตัวอักษรสีเทาขนาดใหญ่ที่อ่านว่า  
“ฉบับร่าง” หรือ “ความลับ”  
พิมพ์เป็นแนวทแยงบนกระดาษแผ่นแรกหรือกระดาษทุกแผ่นของเอกสาร

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา

## ประทับใจตรา



คุณไม่สามารถใช้ประทับใจกับคู่มือหรือโปสเตอร์ได้

พิมพ์ ที่อยู่ IP, ID, ข้อมูลอุปกรณ์, ความเห็น, เลขหน้า หรือ วันที่และเวลา บนงานพิมพ์ ท่านสามารถตั้งค่า ขนาดข้อความ, ความทึบ หรือ ตำแหน่งของการประทับใจได้



## ซ้อนทับ

การซ้อนทับคือข้อความและ/หรือภาพที่จัดเก็บไว้ในไดรฟ์ฮาร์ดดิสก์ (HDD) ของคอมพิวเตอร์ในรูปแบบไฟล์พิเศษที่สามารถพิมพ์ลงบนเอกสารใดก็ได้ สามารถพิมพ์การซ้อนทับเป็นกระดาษหัวจดหมายแบบดั้งเดิมได้ แทนที่จะใช้หัวจดหมายที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้า ท่านสามารถสร้างการซ้อนทับที่ตรงกับเค้าโครงหัวจดหมายดังกล่าวได้ หากต้องการพิมพ์จดหมายโดยใช้หัวจดหมายของบริษัท ท่านไม่จำเป็นต้องใส่กระดาษที่มีหัวจดหมายสำเร็จรูปเข้าไปในเครื่องพิมพ์ เพียงเปิดใช้งานการพิมพ์ซ้อนทับหัวจดหมายในเอกสารเท่านั้น

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **+ ใหม่:** สร้างการซ้อนทับใหม่ที่มีโลโก้หรือรูปภาพของท่าน
- **ซ้อนทับ:** เลือกตำแหน่งที่จะซ้อนทับ

## ลบขอบ

ท่านสามารถถ่ายสำเนาต้นฉบับโดยไม่ให้มีขอบหรือระยะขอบได้

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **ลบขอบ:** ลบระยะขอบออกจากสำเนาทั้งหมดเท่าๆ กัน
- **ลบรอยเจาะ:** ลบตำแหน่งเจาะรูออกจากขอบด้านซ้ายของสำเนา



## เลื่อนภาพ

เพื่อป้องกันไม่ให้รูปภาพซ้อนทับกับลวดเย็บและเครื่องหมายอื่นๆ ท่านสามารถย้ายตำแหน่งของรูปภาพได้

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **จัดกลางอัตโนมัติ:** จัดตำแหน่งกึ่งกลางกระดาษโดยอัตโนมัติ
- **ปรับแบบกำหนดเอง:** ปรับระยะขอบของกระดาษตามต้องการ



## ปก

เครื่องจะเพิ่มหน้าปกให้กับชุดสำเนาของท่านโดยอัตโนมัติด้วยการใช้กระดาษจากถาดอื่น หน้าปกจะต้องมีขนาดและการวางแนวเหมือนกับตัวงานหลัก

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **หน้า:** พิมพ์เอกสารพร้อมปกหน้า
- **ย้อนกลับ:** พิมพ์เอกสารพร้อมปกหลัง
- **หน้าและหลัง:** พิมพ์เอกสารพร้อมปกหน้าและหลัง

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา

- **หน้าปก:** ตั้งค่าตัวเลือกสำหรับการถ่ายสำเนาสองด้าน
- **แหล่งกระดาษ:** เลือกถาดกระดาษเริ่มต้นที่จะใช้

## การปรับรูปภาพ

ตัวเลือกนี้จะช่วยให้คุณปรับ **ความเข้ม, ความคมชัด, คอนทราสต์** และ **ภาพเนกาทีฟ** ของรูปภาพได้เอง

## การปรับพื้นหลัง

ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณลดระดับความเข้มของพื้นหลัง เช่น **หนังสือพิมพ์หรือแคตตาล็อก**

คุณสามารถใช้ตัวเลือกในเมนูนี้เพื่อทำให้สำเนาสามารถอ่านได้ง่ายขึ้น



- **ความเข้มของพื้นหลัง:** ช่วยให้คุณปรับความเข้มของพื้นหลังของรูปที่สแกน คุณลักษณะนี้มีประโยชน์เมื่อสแกนต้นฉบับที่มีสีอมเหลืองเนื่องจากความเก่าหรือต้นฉบับที่มีพื้นหลังสีเข้ม
- **ภาพด้านหลัง:** ช่วยให้คุณลบข้อความหรือรูปภาพใดๆ ที่มองเห็นผ่านจากอีกด้านของต้นฉบับ คุณสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อให้มั่นใจว่าผลงานสแกนของคุณจะมีความชัดเจน

## กลับด้านรูปภาพ


ตัวเลือกนี้จะช่วยให้คุณพลิกกลับด้านเอกสารต้นฉบับได้เหมือนกับกระจกเงา

# การทำสำเนาพื้นฐาน

นี่เป็นกระบวนการปกติในการถ่ายสำเนาเอกสารต้นฉบับ

- 1 แตะ **คัดลอก** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2 วางต้นฉบับหงายขึ้นใน DSDF หรือวางต้นฉบับหน้าเดียวคว่ำลงบนแผ่นกระจกสแกน จากนั้นปิด DSDF (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 3 ปรับการตั้งค่าบนแท็บ **คัดลอก** และแท็บ **เพิ่มเติม**
- 4 ป้อนจำนวนสำเนาที่ต้องการได้โดยใช้เป็นตัวเลขบนแผงควบคุม (หรือปุ่ม +, -) บนแผงควบคุม ถ้าจำเป็น
- 5 แตะ  ,  (**เริ่ม**) จากแผงควบคุมเพื่อเริ่มการถ่ายสำเนา




เมื่อต้องการยกเลิกงานถ่ายสำเนาปัจจุบัน ให้แตะ  (**หยุด**)> แตะ

**สถานะงาน** บนแผงควบคุม แล้วลบงานที่ท่านต้องการ (ดูที่ "สถานะงาน" ใน หน้า 33)


# การใช้เมนู ถ่ายสำเนาด่วน

## เมนู ถ่ายสำเนาด่วน

ช่วยให้ท่านสามารถตั้งค่าการถ่ายสำเนาอย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องเปิดเมนูย่อยหรือแท็บอื่น อย่างไรก็ตาม เมนูนี้ไม่ได้มีตัวเลือกทั้งหมดของการถ่ายสำเนา

- 1 **แตะ ถ่ายสำเนาด่วน** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์
- 2 วางต้นฉบับหงายขึ้นใน DSDF หรือวางต้นฉบับหน้าเดียวคว่ำลงบนแผ่นกระจกสแกน จากนั้นเปิด DSDF (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 3 ปรับการตั้งค่า (แหล่งกระดาษ, ย่อ/ขยายขนาด, ทิศทางต้นฉบับ, ความเข้ม, สองหน้า, N-up, การเรียงหน้า)
- 4 ป้อนจำนวนสำเนาที่ต้องการได้โดยใช้เป็นตัวเลขบนแผงควบคุม (หรือปุ่ม +, -) บนแผงควบคุม ถ้าจำเป็น
- 5 กด  (เริ่ม) ที่แผงควบคุมเพื่อเริ่มการถ่ายสำเนา



เมื่อต้องการยกเลิกงานถ่ายสำเนาปัจจุบัน ให้แตะ  (หยุด) > แตะ **สถานะงาน** บนแผงควบคุม แล้วลบงานที่ท่านต้องการ (ดูที่ "สถานะงาน" ใน หน้า 33)

# การถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน



เครื่องของท่านสามารถพิมพ์เอกสารต้นฉบับ 2 ด้านลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น

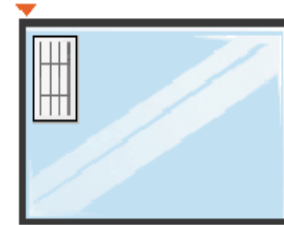
เครื่องพิมพ์จะพิมพ์เอกสารต้นฉบับด้านหนึ่งลงบนส่วนครึ่งบนของกระดาษและพิมพ์อีกด้านลงบนส่วนครึ่งล่างของกระดาษโดยไม่ต้องลดขนาดของเอกสารต้นฉบับแต่อย่างใด คุณสมบัตินี้มีประโยชน์มากสำหรับการถ่ายเอกสารที่มีขนาดเล็ก เช่น นามบัตร



ต้นฉบับต้องวางบนกระจกเครื่องสแกนเพื่อใช้คุณสมบัตินี้

1. แตะ ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัว จากหน้าจอหลัก หรือ แอปส์
2. ถ้าจำเป็น ให้ปรับการตั้งค่าสำหรับสำเนาแต่ละชุด เช่น **โครงร่างงานพิมพ์, ขนาดต้นฉบับ, แหล่งกระดาษ, ปรับเท่าขนาดกระดาษ** และ **ปรับตำแหน่ง** ปฏิบัติตามคำแนะนำที่ปรากฏในแผงควบคุม

3. วางเอกสารต้นฉบับโดยคว่ำด้านหน้าของเอกสารลงบนกระจกเครื่องสแกนในบริเวณที่ลูกศรแสดงขึ้นตามที่แสดง จากนั้น ปิดฝาเครื่องสแกน

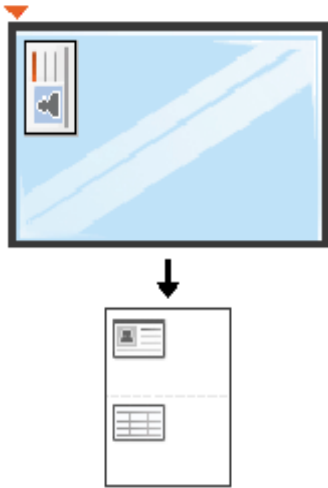


4. แตะ **เริ่ม**  
เครื่องจะเริ่มสแกนด้านหน้าของเอกสาร



# การถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

- 5 พลิกเอกสารต้นฉบับกลับอีกด้านหนึ่งแล้ววางลงบนกระจกเครื่องสแกนในบริเวณที่ลูกศรแสดงขึ้นตามที่แสดง จากนั้น ปิดฝาเครื่องสแกน



- 6 **แตะ** **ถัดไป**  
เครื่องจะเริ่มสแกนด้านหลังของเอกสาร



- หากท่านไม่กดปุ่ม **เริ่ม**  
เครื่องจะถ่ายสำเนาเอกสารเฉพาะด้านหน้าเท่านั้น
- ถ้าเอกสารต้นฉบับมีขนาดใหญ่กว่าบริเวณที่สามารถพิมพ์ได้  
บางส่วนของเอกสารจะไม่ถูกพิมพ์ออกมา

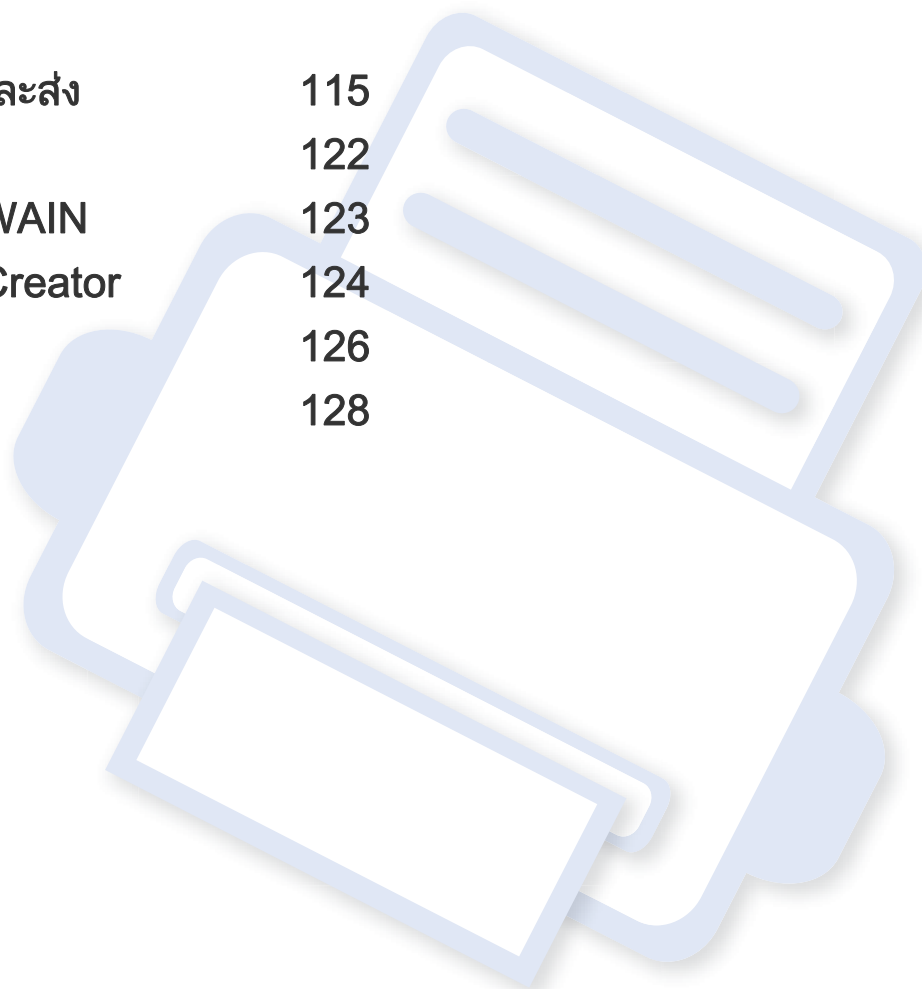


## 5. สแกนและส่ง (การสแกน)


การสแกนด้วยเครื่องทำให้ท่านสามารถเปลี่ยนรูปภาพและข้อความให้เป็นไฟล์ดิจิทัลซึ่งสามารถจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ของท่านได้

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:



- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง 115
- การสแกนพื้นฐาน 122
- การสแกนด้วยซอฟต์แวร์ที่ใช้ได้กับ TWAIN 123
- การใช้ Samsung Easy Document Creator 124
- การสแกนผ่านเครื่อง Mac 126
- การสแกนบน Linux 128



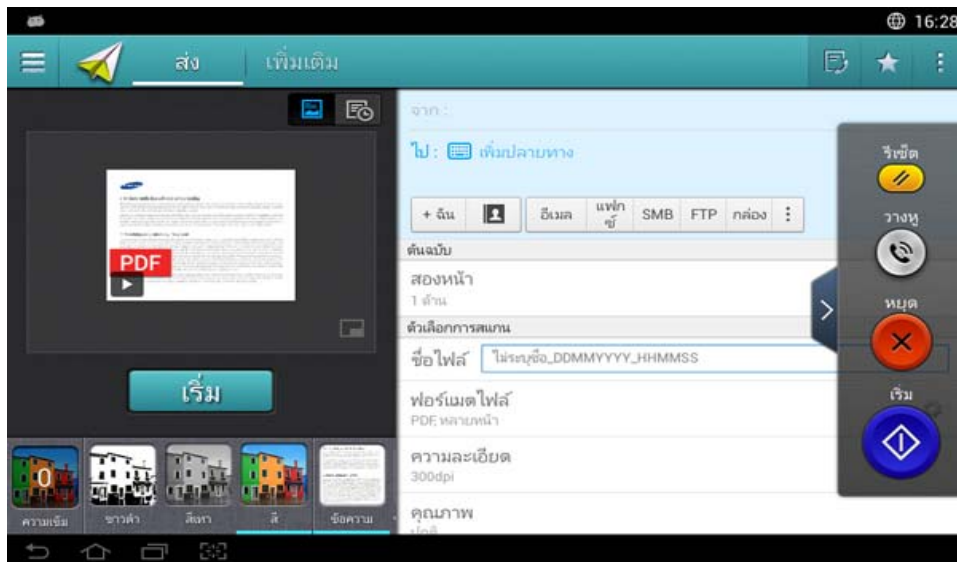
# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง

เนื้อหาในส่วนนี้จะอธิบายเกี่ยวกับฟังก์ชันสแกนและแฟกซ์ทั้งหมด เมื่อท่านแตะ **ส่ง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** หน้าจอ **ส่ง** จะปรากฏขึ้น หน้าจอนี้มีสองแท็บและมีหลายตัวเลือก  
ตัวเลือกทั้งหมดจะถูกจัดกลุ่มตามคุณสมบัติเพื่อให้สามารถกำหนดค่างานได้อย่างง่ายดาย ถ้าต้องการไปที่หน้าหลัก ให้แตะปุ่มหน้าหลัก (  )








คลิก  (วิธีใช้) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

## แท็บ Send



## แป้นคำสั่ง

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด่วน	เปิดเมนูด่วน
	สมุดที่อยู่	เปิดสมุดที่อยู่ที่ท่านบันทึกไว้
	แฟกซ์	ส่งแฟกซ์
	โปรแกรมฉัน	เพิ่มแอปในรายการโปรแกรมฉัน
	เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)	เปิดเมนูย่อย

### + ฉัน

เมื่อผู้ใช้ล็อกอินแล้ว ปลายทางที่กำหนดในโปรไฟล์ **หน้าของฉัน** จะปรากฏขึ้น คุณสามารถกำหนดค่าปลายทางในเมนู **ส่งไปปลายทาง** ของแอป **หน้าของฉัน** ได้ (ดูที่ "หน้าของฉัน" ใน หน้า 35)  
ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดปลายทางเริ่มต้นในเมนูย่อย (ดำเนินการเกิน) > **ส่งการตั้งค่า** > **การตั้งค่า +ฉัน** ได้เช่นกัน









คุณต้องเข้าสู่ระบบ จึงจะสามารถใช้ปลายทาง **+ ฉัน** ของคุณได้ ในกรณีที่ไม่ต้องการเข้าสู่ระบบ เครื่องจะส่งสำเนาไปยังปลายทาง **+ ฉัน** ที่ผู้ดูแลระบบกำหนด

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง

## ปุ่มสั่งงานเสมือน









- ปุ่มสั่งงานเสมือนจะอยู่ทางด้านขวาของหน้าจอ
- เมื่อเปิดใช้แอปเป็นครั้งแรก ปุ่มสั่งงานเสมือนจะปรากฏขึ้น
- ถ้ามีการแตะหน้าจอ ปุ่มสั่งงานเสมือนจะปรากฏขึ้นทุกครั้ง
- ถ้ามีการสัมผัส ,  ปุ่มสั่งงานเสมือนจะถูกซ่อนและแสดงขึ้น

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	รีเซ็ต	รีเซ็ตการกำหนดค่าเริ่มต้นของแอป
	วางหู	เมื่อกดปุ่มนี้ ท่านจะสามารถได้ยินเสียงกดหมายเลขโทรศัพท์ จากนั้นใส่หมายเลขแฟกซ์ ซึ่งเหมือนกับการโทรโดยใช้ลำโพง
	หยุด	หยุดงานได้ทุกเมื่อ หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้นเพื่อแสดงงานที่ท่านสามารถหยุดได้
	เริ่ม	เริ่มงาน

## ตัวอย่าง

ตัวอย่างจะแสดงรูปภาพต้นฉบับที่สแกน

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ประวัติการตั้งค่า	ดูรายการตัวเลือกที่เปลี่ยนแปลง
	ตัวอย่างสถานะ	แสดงตัวอย่างของงาน
	ตัวอย่างการสแกน	สแกนหางาน    : ปุ่มนี้จะปรากฏขึ้นเพื่อแก้ไขเมื่อสแกน ปรับรูปภาพที่ทดลองสแกนโดยใช้ฟังก์ชันการสแกน เช่นการหมุนภาพและการครอบตัดภาพ
	เริ่ม	เริ่มงาน

## การปรับความสว่าง

ท่านสามารถปรับระดับความสว่างของสำเนาได้ตามต้องการเพื่อให้อ่านได้ง่ายขึ้นกรณีที่ต้นฉบับมีรูปที่มีดหรือมีลายเส้นชัดเจน ปรับระดับความสว่างโดยใช้แถบเลื่อน คุณสมบัตินี้จะช่วยให้ท่านสามารถพิมพ์รูปภาพที่มีดให้สว่างขึ้นหรือรูปภาพที่สว่างจ้าให้มีดลง

แตะ ความเข้ม (  ) เพื่อแสดงตัวควบคุมแถบเลื่อน



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง

## การเลือกโหมดสี

ใช้ตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้สำหรับการสแกน

- **ขาวดำ:** ใช้ขาวดำ (1 บิตต่อพิกเซล)
- **สีเทา :** ใช้ระดับสีเทา (8 บิตต่อพิกเซล)
- **สี:** ใช้สี (24 บิตต่อพิกเซล, โดยแต่ละแชนแนล RGB จะมี 8 บิต)

## การเลือกประเภทต้นฉบับ

ใช้การตั้งค่าประเภทต้นฉบับเพื่อปรับปรุงคุณภาพของสำเนาด้วยการเลือกประเภทเอกสารที่เหมาะสมสำหรับงานสำเนา

- **ข้อความ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความเป็นส่วนใหญ่และมีรูปน้อยมากหรือไม่มีเลย
- **ข้อความ/ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความและรูปภาพผสมกัน
- **ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปภาพเป็นส่วนใหญ่หรือมีเฉพาะรูปภาพอย่างเดียว

## เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)

- **เพิ่มในโปรแกรมของฉัน:** เพิ่มแอปใน My Program List ด้วยคุณสมบัตินี้ ผู้ใช้จะสามารถกำหนดค่าเริ่มต้นและปลายทางที่จำเป็นสำหรับแต่ละโปรแกรมได้ และยังสามารถกำหนดตัวเลือกเริ่มต้นต่างๆ เช่น เรียกใช้อัตโนมัติ หรือเพิ่มทางลัดที่หน้าจอหลักได้
- **ค้นหา:** ค้นหาตัวเลือกที่ต้องการ

- **งานกำหนดชุด :** ตัวเลือกนี้สามารถเปิด/ปิดได้ เมื่อเปิดตัวเลือกนี้หลังจากสแกนเสร็จแล้ว หน้าต่าง **สแกนเพิ่ม** จะปรากฏขึ้น เพื่อถามว่าต้องการสแกนหน้าอื่นอีกหรือไม่ ถ้าเลือก **ใช่** จะสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบันได้ ถ้าเลือก **ไม่** การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และระบบจะทำงานส่วนที่เหลือต่อไป
- **ไฟล์แนบเท่านั้น :** ช่วยให้คุณแนบไฟล์ไปกับข้อความของคุณได้ สามารถใช้ตัวเลือกนี้เพื่อส่งไฟล์หนึ่งไฟล์ขึ้นไป จากฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (BOX) ของเครื่อง ไปยัง SMB, FTP, อีเมล, Box, USB ได้อย่างรวดเร็ว
- **บันทึกเป็นค่าเริ่มต้น :** ช่วยให้คุณบันทึกการตั้งค่า **สแกนและส่ง** ปัจจุบันให้เป็นการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับ **สแกนและส่ง** ได้ หลังจากบันทึกการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เริ่มต้นแล้ว งานส่งทั้งหมดในอนาคตจะใช้การตั้งค่าดังกล่าว และตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อบันทึกค่าปัจจุบันเป็นการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เริ่มต้น
- **คืนค่าเริ่มต้น :** ช่วยให้คุณสามารถเรียกคืนการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เป็นการตั้งค่า **สแกนและส่ง** มาตรฐานของเครื่องได้ ตัวเลือกนี้จะเปลี่ยนการตั้งค่า **สแกนและส่ง** ในปัจจุบันเป็นการตั้งค่าเดิมที่กำหนดมาจากโรงงาน และตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อเรียกคืนการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เริ่มต้น
- **ส่งการตั้งค่า:** ช่วยให้คุณสแกนเอกสาร และส่งไปยังปลายทางได้อย่างรวดเร็ว เอกสารที่สแกนจะถูกส่งเป็นไฟล์รูปภาพ และตัวเลือกนี้ในเมนูย่อย (เมนู ดำเนินการเกิน) เพื่อสแกนและแนบไฟล์ไปกับข้อความปัจจุบัน
  - **นโยบายการจัดเก็บแฟ้ม :** การตั้งค่า **นโยบายการจัดเก็บแฟ้ม** ระบุวิธีการจัดการของเครื่องเมื่อเกิดข้อขัดแย้งของชื่อในระหว่างบันทึก ไฟล์
  - **รายงานยืนยันการพิมพ์:** สามารถใช้คุณสมบัตินี้เพื่อรับการยืนยันความเมื่อเรียกใช้ปลายทาง **สแกนและส่ง** ว่าเสร็จสมบูรณ์หรือไม่

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง



หากรายงานมีอักขระหรือแบบอักษรที่เครื่องไม่รองรับ เครื่องอาจพิมพ์ **ไม่รู้จักร** ลงในรายงานแทนอักขระ/แบบอักษรดังกล่าว

- **การตั้งค่า +ฉัน:** ช่วยให้คุณเลือกปลายทางเริ่มต้นสำหรับงานส่งได้ เมื่อเข้าสู่ระบบ จะสามารถเลือกปลายทางการส่งใดก็ได้ให้เป็นปลายทางการส่งเริ่มต้น และจะปรากฏขึ้นในวิดเจ็ต **สแกนและส่ง** ด้วย
- **ส่งไป PC:** สแกนและส่งเอกสารสแกนไปยังคอมพิวเตอร์
- **การตั้งค่าสมุดที่อยู่:** สมุดที่อยู่นี้จะมีรายชื่อผู้ติดต่อที่ผู้ใช้ทุกคนสามารถใช้ได้ คุณสามารถใช้สมุดที่อยู่เพื่อสร้างผู้ติดต่อที่ผู้ใช้เครื่องทุกคนสามารถใช้ได้
  - **สมุดที่อยู่ Google :** สมุดที่อยู่นี้ มีผู้ติดต่อที่ลงทะเบียนไว้ในรายชื่อผู้ติดต่อ Google ของคุณ คุณต้องเข้าสู่ระบบบัญชี Google เพื่อเข้าถึง **สมุดที่อยู่ Google** ของคุณ
- **การกำหนดค่า UI:** ช่วยให้คุณเลือกตัวเลือกที่ปรากฏขึ้นในเมนู **สแกนและส่ง** ได้ แต่ละสัญลักษณ์ + หรือ - ในไอคอนเมนูเพื่อเพิ่มหรือลบเมนู คุณยังสามารถแตะไอคอนเมนูค้างไว้เพื่อย้ายไปยังตำแหน่งอื่น หรือแตะ **ล้างทั้งหมด** เพื่อลบเมนูทั้งหมด

## ความคืบหน้างาน

เมนูนี้จะปรากฏขึ้นเมื่อเครื่องกำลังทำงานใดงานหนึ่งอยู่

- **รายละเอียด :** แตะปุ่มนี้เพื่อดูสถานะ ประเภท และเวลาของงาน
- **พื้นที่ตัวอย่าง :** ช่วยให้คุณเห็นตัวอย่างของเอกสารที่กำลังถ่ายสำเนา รูปภาพในพื้นที่ตัวอย่างจะบ่งบอกถึงการตั้งค่าการส่งในปัจจุบัน เช่น การวางแนวและขนาดของงานพิมพ์

- **ส่งความเห็น :** ช่วยให้คุณส่งความเห็นเกี่ยวกับงานส่งปัจจุบัน ในกรณีที่ต้องการรับงานที่กำลังส่งทางอีเมล คุณสามารถกำหนดค่าได้จากแอป **หน้าของฉัน** (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเมนู หน้าของฉัน" ใน หน้า 36)






ในการใช้คุณสมบัตินี้ คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

## ตัวเลือกการตั้งค่า


ท่านสามารถตั้งค่าตัวเลือกโดยละเอียดได้ในแท็บ **ส่ง** และแท็บ **เพิ่มเติม**



- คุณสามารถปรับแต่ง UI ของแต่ละแท็บได้ โดยใช้ตัวเลือก การกำหนดค่า UI (**ส่ง** >  เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน) > **การกำหนดค่า UI**)
- เมนูบางรายการจะถูกปิดใช้งาน หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของคุณได้
- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง

## เพิ่มปลายทาง

และ  เพื่อเพิ่มที่อยู่อีเมลหรือหมายเลขแฟกซ์ของผู้รับ ถ้าต้องการส่งไปยัง SMB, FTP, กลอง, พืช หรือ USB ให้คลิกที่ปุ่มนั้นๆ

## ต้นฉบับ

การตั้งค่านี้จะใช้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการสแกนด้วยการเลือกประเภทเอกสารสำหรับงานสแกนปัจจุบัน

- **1 ด้าน:** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์ด้านเดียว
- **2 ด้าน, หนังสือ:** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์สองด้าน
- **2 ด้าน, ปฏิทิน:** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์สองด้าน แต่ด้านหลังเป็นแนวนอน 180 องศา



ใช้ **2 ด้าน, หนังสือ** และ **2 ด้าน, ปฏิทิน** โดยใส่ต้นฉบับใน DADF หากเครื่องไม่พบต้นฉบับใน DADF เครื่องจะเปลี่ยนเป็น **1 ด้าน** โดยอัตโนมัติ

## ตัวเลือกการสแกน

ตั้งค่าตัวเลือกไฟล์ของงานสแกน

- **ชื่อไฟล์:** ป้อนชื่อไฟล์เพื่อจัดเก็บชื่อไฟล์สแกนที่ปลายทาง
- **ฟอร์แมตไฟล์:** เลือกรูปแบบไฟล์สำหรับงานสแกน
- **ความละเอียด:** ปรับความละเอียดของเอกสาร ยิ่งค่าสูงเท่าไรงานจะยิ่งคมชัดแต่จะใช้เวลาสแกนนานขึ้นตามไปด้วย

- **คุณภาพ:** ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อสร้างเอกสารคุณภาพสูง ยิ่งเลือกค่าสูงเท่าไรไฟล์จะมีขนาดใหญ่ตามไปด้วย
- **ภาษาสำหรับ OCR:** เมื่อสร้างงานสแกนสำหรับซอฟต์แวร์ OCR ให้เลือกภาษาที่เหมาะสม

## ตัวเลือกแฟกซ์

หากท่านส่งต้นฉบับที่มีคุณภาพไม่ดีหรือมีรูปภาพประกอบ ท่านสามารถปรับความละเอียดเพื่อให้ได้แฟกซ์ที่มีคุณภาพดีขึ้นได้

- **ความละเอียด**
  - **มาตรฐาน:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีตัวอักษร ซึ่งจะช่วยลดเวลาในการรับส่งข้อมูล
  - **ละเอียด:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีอักษรตัวเล็ก เส้นบางๆ หรือข้อความที่พิมพ์ผ่านเครื่องดอทแมทริกซ์
  - **ละเอียดสูง:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีรายละเอียดมาก ตัวเลือกนี้จะใช้ได้กรณีที่เครื่องรับสนับสนุนความละเอียดระดับละเอียดสูง ด้วยเท่านั้น
  - **ละเอียดสูงสุด:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีรายละเอียดมากที่สุด ตัวเลือกนี้จะใช้ได้กรณีที่เครื่องรับสนับสนุนความละเอียดระดับละเอียดสูงสุด ด้วยเท่านั้น

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง

## สแกนหนังสือ

ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อสแกนหนังสือ หากหนังสือหนาเกินไป ให้ยก DADF ขึ้นจนกระทั่งบานพับถึงตัวกันระยะ จากนั้นจึงปิด DADF หากหนังสือหรือนิตยสารหนากว่า 30 มม. (1.18 นิ้ว) ให้เริ่มคัดลอกโดยเปิด DADF ไว้

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **หน้าซ้าย:** สแกนเฉพาะหน้าซ้ายของหนังสือ
- **หน้าขวา:** สแกนเฉพาะหน้าขวาของหนังสือ
- **สองหน้า (จากซ้าย):** สแกนทั้งสองหน้าจากด้านซ้าย
- **สองหน้า (จากขวา):** สแกนทั้งสองหน้าจากด้านขวา
- **ลบกลางเล่มและลบขอบ:**  
ท่านสามารถตั้งค่าบริเวณที่ถูกเงาเพื่อลบเงาของสันหนังสือหรือขอบหนังสือบริเวณตรงกลางและขอบด้านข้างของสำเนา

## แฟกซ์ขั้นสูง (เฉพาะผู้ใช้แฟกซ์)

ตั้งค่าตัวเลือกการส่งแฟกซ์ เช่น แฟกซ์เริ่มต้น และ ชะลอการส่ง

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **แฟกซ์เริ่มต้น:** เครื่องจะเริ่มส่งแฟกซ์ทันทีที่หน้าแรกถูกสแกนแล้ว สามารถส่งต้นฉบับที่มีหลายหน้าด้วยวิธีนี้ได้โดยไม่เกิดปัญหาหน่วยความจำของเครื่อง
- **ชะลอการส่ง:** ตั้งค่าเครื่องของท่านให้ส่งแฟกซ์ตามเวลาที่กำหนดไว้ กำหนดชื่องาน และ เวลาเริ่มต้น



ท่านสามารถหนดเวลาการแฟกซ์ได้ตั้งแต่ 1 นาทีถึง 24 ชั่วโมงหลังการสแกน

## คำอีเมล

ตั้งค่าข้อมูลอีเมล เช่น จาก, หัวข้อ และ ข้อความ

## ขนาดต้นฉบับ

ใช้การตั้งค่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพของสำเนาด้วยการเลือกประเภทเอกสารที่เหมาะสมสำหรับงานปัจจุบัน

- **ข้อความ:**  
ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความเป็นส่วนใหญ่และมีรูปน้อยมากหรือไม่มีเลย
- **ข้อความ/ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความและรูปภาพผสมกัน
- **ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปภาพเป็นส่วนใหญ่หรือมีเฉพาะรูปภาพอย่างเดียว

## ขนาดต้นฉบับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าขนาดกระดาษต้นฉบับตามจริง

- **อัตโนมัติ:** ตรวจสอบขนาดของต้นฉบับโดยอัตโนมัติ (ดูที่ "ขนาดสื่อสิ่งพิมพ์จะถูกตรวจสอบโดยอัตโนมัติ" ใน หน้า 57)
- **ขนาดคละ:**  
ตรวจสอบขนาดของต้นฉบับโดยอัตโนมัติถ้าต้นฉบับใช้กระดาษหลายขนาดร่วมกัน



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ สแกนและส่ง

- **ขนาดกำหนดเอง:** ถ้าท่านต้องการกำหนดค่าขนาดกระดาษแบบพิเศษเอง ให้ใช้ลูกศรเพื่อตั้งค่าขนาดที่ต้องการ



## ทิศทางด้านฉบับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าการวางแนวของต้นฉบับ

- **ภาพแนวตั้ง:** ต้นฉบับวางแนวในแนวนอน รูปหรือข้อความในต้นฉบับขนานกับขอบด้านยาวของกระดาษ
- **ภาพแนวนอน:** ต้นฉบับวางแนวในแนวตั้ง รูปหรือข้อความในต้นฉบับตั้งฉากกับขอบด้านยาวของกระดาษ



## โหมดสี

ใช้ตัวเลือกเหล่านี้เพื่อสแกนต้นฉบับ ระหว่าง สี เทา หรือขาวดำ

- **ขาวดำ:** แสดงภาพแบบขาวดำ
- **สีเทา:** แสดงภาพเป็นสีเทา
- **สี:** แสดงภาพเป็นสี



ฟอร์แมต JPEG ไม่สามารถเลือกได้ใน **ฟอร์แมตไฟล์** หากเลือก **ขาวดำ** ไว้สำหรับ **โหมดสี**



## การปรับรูปภาพ

ตัวเลือกนี้จะช่วยให้คุณปรับ **ความเข้ม, ความคมชัด และ คอนทราสต์** ของรูปภาพได้เอง

- **ความเข้ม:** ช่วยให้คุณปรับความเข้มของไฟล์เอาต์พุตจากการสแกนได้ คุณลักษณะนี้มีประโยชน์เมื่อสแกนต้นฉบับที่ซีดจางหรือต้นฉบับที่มีคอนทราสต์ต่ำ
- **ความคมชัด:** ช่วยให้คุณปรับขอบของข้อความเพื่อให้อ่านง่ายขึ้น และคุณยังสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อเน้นรายละเอียดของรูปภาพได้
- **คอนทราสต์:** ช่วยให้คุณปรับคอนทราสต์เพื่อให้งานพิมพ์ที่สแกนเด่นชัดขึ้นหรือนุ่มนวลขึ้นได้ คุณสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพของรูปภาพหรือทำให้ข้อความสามารถอ่านง่ายขึ้นได้



## การปรับพื้นหลัง





ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณลดเสียงต้นฉบับที่มีสีในพื้นหลัง เช่น หนังสือพิมพ์หรือแคตตาล็อก



คุณสามารถใช้ตัวเลือกในเมนูนี้เพื่อทำให้สำเนาสามารถอ่านได้ง่ายขึ้น

- **ความเข้มของพื้นหลัง:** ช่วยให้คุณปรับความเข้มของพื้นหลังของรูปที่สแกน คุณลักษณะนี้มีประโยชน์เมื่อสแกนต้นฉบับที่มีเสียงเหลือเนื่องจากความเก่าหรือต้นฉบับที่มีพื้นหลังสีเข้ม
- **ภาพด้านหลัง:** ช่วยให้คุณลบข้อความหรือรูปภาพใดๆ ที่มองเห็นผ่านจากอีกด้านของต้นฉบับ คุณสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อให้มั่นใจว่าผลงานสแกนของคุณจะมีความชัดเจน

# การสแกนพื้นฐาน

นี่เป็นกระบวนการปกติในการสแกนเอกสารต้นฉบับ

- 1 **แตะ สแกนและส่ง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2 วางต้นฉบับหงายขึ้นใน DSDF หรือวางต้นฉบับหน้าเดียวคว่ำลงบนแผ่นกระจกสแกน จากนั้นปิด DSDF (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 3 ปรับการตั้งค่าในแท็บ **ส่ง** และแท็บ **เพิ่มเติม**
- 4 เลือกปลายทางโดยใช้  (เพิ่มปลายทาง), + **ฉัน**, **อีเมล**, **SMB**, **FTP**, **กล่อง**, **USB**, **พีซี** หรือ  (**สมุดที่อยู่**)
- 5 **แตะ**  **เริ่ม**  (**เริ่ม**) จากแผงควบคุมเพื่อเริ่มการสแกน

 เมื่อต้องการยกเลิกงานส่งในปัจจุบัน ให้แตะ  (**หยุด**) แล้วแตะ **สถานะงาน** บนแผงควบคุม แล้วลบงานที่ท่านต้องการ (ดูที่ "สถานะงาน" ใน หน้า 33)

# การสแกนด้วยซอฟต์แวร์ที่ใช้ได้กับ TWAIN

ถ้าท่านต้องการสแกนเอกสารโดยใช้ซอฟต์แวร์อื่น

ท่านจะต้องใช้ซอฟต์แวร์ที่เป็นไปตามข้อกำหนดของ TWAIN เช่น Adobe Photoshop

ทำตามขั้นตอนด้านล่างนี้ในการสแกนด้วยซอฟต์แวร์ที่ใช้ร่วมกับ TWAIN ได้:

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 วางต้นฉบับหงายขึ้นใน DSDF หรือวางต้นฉบับหน้าเดียวคว่ำลงบนแผ่นกระจกสแกน จากนั้นเปิด DSDF (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 3 เปิดโปรแกรม เช่น Adobe Photoshop
- 4 เปิดหน้าต่าง TWAIN เพื่อตั้งค่าตัวเลือกการสแกน
- 5 สแกนและเก็บบันทึกอิมเมจที่ท่านสแกนไว้

# การใช้ Samsung Easy Document Creator

## Samsung Easy Document Creator

เป็นแอปพลิเคชันเพื่อช่วยให้ผู้ใช้สามารถสแกน

คอมไฟล์และบันทึกเอกสารในรูปแบบต่างๆ (รวมทั้ง .epub)

เอกสารเหล่านี้สามารถแชร์ได้ผ่านโซเชียลมีเดียหรือทางแฟกซ์

ไม่ว่าท่านจะเป็นนักศึกษาที่ต้องการรวบรวมข้อมูลการวิจัยจากห้องสมุดหรือเป็นผู้ปกครองที่ต้องการแชร์ภาพสแกนจากงานวันเกิดปีที่แล้ว Easy Document Creator ก็มีเครื่องมือที่ท่านต้องการอย่างครบถ้วน



- เฉพาะระบบปฏิบัติการ Windows เท่านั้น
- ต้องใช้ Windows XP หรือสูงกว่า และ Internet Explorer 6.0 หรือสูงกว่า
- Samsung Easy Document Creator ติดตั้งอัตโนมัติเมื่อคุณติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่อง

Samsung Easy Document Creator มีคุณสมบัติต่างๆ ดังนี้


- **Image Scanning:** ใช้สำหรับสแกนภาพเดี่ยวหรือหลายภาพ
- **Document Scanning:** ใช้สำหรับสแกนเอกสารที่มีข้อความหรือข้อความและรูปภาพ
- **Text Converting:** ใช้สำหรับสแกนเอกสารที่ต้องบันทึกเป็นไฟล์ข้อความที่แก้ไขได้
- **Book Scanning:** ใช้สำหรับสแกนหนังสือผ่านเครื่องสแกนแผ่นกระจกเรียบ
- **SNS Upload:** ใช้เพื่ออัปโหลดรูปภาพที่สแกนหรือรูปภาพที่มีอยู่ไปยังโซเชียลมีเดียออนไลน์ต่างๆ (SNS) อย่างรวดเร็วและง่ายดาย

## E-Book Conversion:

ใช้สำหรับสแกนเอกสารหลายชุดเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เล่มเดียวกันหรือรวมไฟล์ที่มีอยู่เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

## Plug-in: สแกนและแฟกซ์จากโปรแกรม Microsoft Office โดยตรง



คลิก  (วิธีใช้) ที่มุมบนขวาของหน้าต่าง แล้วคลิกตัวเลือกที่คุณต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม

## การสแกนด้วย Samsung Easy Document Creator

### Samsung Easy Document Creator

เป็นแอปพลิเคชันเพื่อช่วยให้ผู้ใช้สามารถสแกน

คอมไฟล์และบันทึกเอกสารในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้ง .epub


1. คว้าหน้าเอกสารแต่ละแผ่นลงบนกระจกวางเอกสารหรือโหลดเอกสารด้วยตัวป้อนเอกสารโดยวางหน้าขึ้น (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
2. จากเมนู **เริ่ม** ของ Windows ให้เลือก **โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด**
3. คลิก **เครื่องพิมพ์ Samsung** แล้วเรียกใช้ **Samsung Easy Document Creator**
4. คลิก **Scan** จากหน้าจอหลัก

# การใช้ Samsung Easy Document Creator

- 5 เลือกประเภทการสแกนหรือรายการโปรด จากนั้นคลิก **Start**
- 6 ทำการปรับแต่งภาพ (**Scan Settings** และ **More Options**)
- 7 คลิก **Scan** เพื่อสแกนภาพขั้นสุดท้ายหรือ **Prescan** เพื่อดูตัวอย่างอีกครั้ง
- 8 เลือก **Save to Location**, **Send to Email** หรือ **Send to SNS**
- 9 คลิก **Save** (เพื่อบันทึกภาพที่สแกน), **Send** (เพื่อส่งภาพที่สแกนทางอีเมล) หรือ **Share** (เพื่ออัปโหลดภาพที่สแกน)



ถ้ายังมีพื้นที่ว่างบนกระจกสแกน

คุณสามารถสแกนได้ครั้งละมากกว่าหนึ่งรายการ ใช้เครื่องมือ 

เพื่อกำหนดพื้นที่สแกนหลายส่วน

# การสแกนผ่านเครื่อง Mac

## การสแกนจากเครื่องที่เชื่อมต่ออยู่กับ USB

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 คิวหน้าเอกสารแต่ละแผ่นลงบนกระจกวางเอกสาร หรือโหลดเอกสารด้วยตัวป้อนเอกสารโดยหงายหน้าขึ้น (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 3 เริ่ม **Applications** และคลิก **Image Capture**



หากมีข้อความ **No Image Capture device connected** ปรากฏขึ้น ให้ถอดสาย USB และต่อใหม่อีกครั้ง หากยังคงมีปัญหาเกิดขึ้นอยู่ ให้ดูที่วิธีใช้ของ **Image Capture**

- 4 เลือกตัวเลือกที่ต้องการ
- 5 สแกนและบันทึกรูปภาพที่สแกน



หากไม่มีการสแกนเกิดขึ้นใน **Image Capture** ในอัปเดต Mac OS เป็นเวอร์ชันล่าสุด

## การสแกนจากเครื่องที่เชื่อมต่ออยู่กับเครือข่าย

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องของท่านเชื่อมต่ออยู่กับเครือข่าย
- 2 คิวหน้าเอกสารแต่ละแผ่นลงบนกระจกวางเอกสาร หรือโหลดเอกสารด้วยตัวป้อนเอกสารโดยหงายหน้าขึ้น (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 3 เริ่ม **Applications** และคลิก **Image Capture**
- 4 ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้อยู่กับระบบปฏิบัติการ
  - สำหรับ 10.5
    - คลิก **Devices > Browse Devices** บนแถบเมนู
    - ต้องแน่ใจว่าท่านได้เลือกช่อง **Connected** ที่อยู่ข้างๆ อุปกรณ์ของท่านใน **Bonjour Devices**
  - สำหรับ 10.6 -10.9 เลือกอุปกรณ์ด้านล่าง **SHARED**
- 5 ตั้งค่าตัวเลือกการสแกนบนโปรแกรมนี้
- 6 สแกนและบันทึกรูปภาพที่สแกน



- ถ้าการสแกนไม่ทำงานใน **Image Capture** ในอัปเดต Mac OS เป็นรุ่นล่าสุด
- สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่วิธีใช้ของ **Image Capture**

# การสแกนผ่านเครื่อง Mac

- ท่านยังสามารถใช้ซอฟต์แวร์ที่ทำงานตาม TWAIN เช่น Adobe Photoshop ได้ด้วย
- ท่านสามารถสแกนโดยใช้ซอฟต์แวร์ Samsung Scan Assistant ได้  
เปิดโฟลเดอร์ **Applications** > โฟลเดอร์ **Samsung** > **Samsung Scan Assistant**

# การสแกนบน Linux

## การสแกน

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 เรียกใช้แอปพลิเคชันการสแกน เช่น xsane หรือ simple-scan (หากไม่ได้ติดตั้ง โปรดทำการติดตั้งด้วยตนเองเพื่อใช้คุณสมบัติการสแกน ตัวอย่างเช่น ท่านอาจใช้ "yum install xsane" สำหรับระบบแพ็คเกจแบบ rpm และใช้ "apt-get install xsane" สำหรับระบบแพ็คเกจแบบ deb ในการติดตั้ง xsane)
- 3 เลือกอุปกรณ์จากรายการแล้วเลือกตัวเลือกการสแกนที่จะใช้
- 4 คลิกปุ่ม Scan





## 6. สแกนและส่ง (การแฟกซ์)

คู่มือชุดนี้ระบุข้อมูลการใช้เครื่องสำหรับส่งแฟกซ์

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

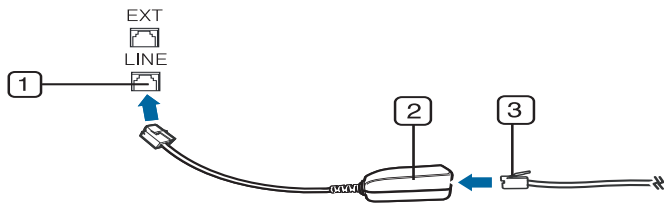
- การเตรียมเพื่อรับส่งแฟกซ์ 130
- การใช้งานแฟกซ์ในคอมพิวเตอร์ 131
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแฟกซ์ 133
- การส่งแฟกซ์ 141
- การรับแฟกซ์ 144



# การเตรียมเพื่อรับส่งแฟกซ์



- ท่านสามารถใช้งานเครื่องนี้เป็นเครื่องแฟกซ์ผ่านระบบโทรศัพท์ทางอินเทอร์เน็ตได้ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ให้สอบถามผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตของท่าน
- ขอแนะนำให้ท่านใช้บริการโทรศัพท์ในระบบอะนาล็อกแบบเดิม เช่น PSTN (เครือข่ายโทรศัพท์สลับวงจรสาธารณะ) เมื่อใช้สายโทรศัพท์เป็นสายแฟกซ์ ถ้าท่านใช้บริการอินเทอร์เน็ต (DSL, ISDN, VoIP) ท่านสามารถปรับปรุงคุณภาพการเชื่อมต่อได้โดยใช้ตัวกรองสัญญาณขนาดเล็ก  
ตัวกรองสัญญาณขนาดเล็กจะช่วยลดสัญญาณรบกวนและปรับปรุงคุณภาพการเชื่อมต่อให้ดีขึ้น เนื่องจากตัวกรองสัญญาณขนาดเล็กสำหรับ DSL ไม่ได้ให้มาพร้อมกับเครื่อง โปรดติดต่อผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตของท่าน



- 1 พอร์ต Line
- 2 ตัวกรองสัญญาณขนาดเล็ก
- 3 โมเด็ม DSL / สายโทรศัพท์

ก่อนที่จะส่งหรือรับแฟกซ์ ท่านต้องเสียบสายที่ให้มาเข้ากับช่องเสียบที่ผนัง ให้ดูที่ "คู่มือการติดตั้งอย่างรวดเร็ว" วิธีการเสียบสายโทรศัพท์อาจแตกต่างกันในแต่ละประเทศ

# การใช้งานแฟกซ์ในคอมพิวเตอร์

ท่านสามารถส่งแฟกซ์จากคอมพิวเตอร์ของท่านได้โดยตรง  
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องและคอมพิวเตอร์ของท่านเชื่อมต่ออยู่ผ่านเครือข่ายเดียวกัน

## การส่งแฟกซ์ (Windows)

ในการส่งแฟกซ์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ จะต้องติดตั้งโปรแกรม **Samsung Network PC Fax** ท่านสามารถติดตั้งไดรเวอร์ **Samsung Network PC Fax** ได้จากซีดีซอฟต์แวร์ เมื่อหน้าต่างการติดตั้งปรากฏขึ้น ให้เลือก **Installation Now** ท่านสามารถเลือกไดรเวอร์ **Samsung Network PC Fax** ได้จากหน้าต่าง **Select Software**

- 1 เปิดเอกสารที่ท่านต้องการส่ง
- 2 เลือก **พิมพ์** จากเมนู **ไฟล์**  
หน้าต่าง **พิมพ์** จะปรากฏขึ้น  
หน้าต่างที่ปรากฏอาจแตกต่างกันเล็กน้อยขึ้นอยู่กับโปรแกรมของท่าน
- 3 เลือก **Samsung Network PC Fax** จากหน้าต่าง **พิมพ์**
- 4 คลิก **พิมพ์** หรือ **ตกลง**
- 5 กรอกหมายเลขแฟกซ์ของผู้รับ  
จากนั้นกำหนดค่าตัวเลือกตามความเหมาะสม



สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ **Samsung Network PC Fax** ให้คลิกที่ **Help**

## 6 คลิก Send

## การตรวจสอบรายการแฟกซ์ที่ส่ง (Windows)

ท่านสามารถตรวจสอบรายการแฟกซ์ที่ส่งแล้วได้จากคอมพิวเตอร์

จาก **เริ่ม** ให้คลิก **โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด** > **Samsung Printers** > **Network PC Fax** > **Fax Transmission History** จากนั้น **Fax Journal** จะปรากฏขึ้นพร้อมกับรายการแฟกซ์ที่ท่านได้ส่งไปแล้ว





ตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ **Fax Transmission History** โดยคลิกที่ **Help**

## การส่งแฟกซ์ (MAC)



ส่งแฟกซ์จากคอมพิวเตอร์โดยจะต้องติดตั้งโปรแกรม **Fax Utilities**  
โปรแกรมนี้ติดตั้งเมื่อท่านติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นขั้นตอนสำหรับ Mac OS X 10.5 หรือ 10.6  
ขั้นตอนอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับรุ่นของระบบปฏิบัติการ ก่อนส่งแฟกซ์  
ให้เพิ่มไดรเวอร์ของแฟกซ์โดยใช้ **Fax Queue Creator**



# การใช้งานแฟกซ์ในคอมพิวเตอร์

- 1 เปิดเอกสารที่ท่านต้องการส่ง
- 2 เลือก **Print** จากเมนู **File**
- 3 เลือกไดรเวอร์แฟกซ์จากรายการ **Printer**
- 4 เลือกจำนวนสำเนาและหน้าเอกสาร
- 5 เลือกขนาดกระดาษ การวางแนว และอัตราส่วน
- 6 กรอกหมายเลขแฟกซ์ของผู้รับในช่อง **To**  
ถ้าท่านได้จัดเก็บหมายเลขแฟกซ์ที่ไว้บ่อยไว้ ท่านสามารถใช้ **Addresses** ได้ด้วยการกดปุ่ม 
- 7 ในกรณีที่จำเป็น ให้กรอกรหัสพื้นที่ในช่อง **Dialing Prefix**
- 8 ให้เลือก **Use Cover page** เพื่อส่งแฟกซ์พร้อมใบปะหน้าถ้าต้องการ
- 9 กรอกหัวเรื่องและข้อความของงานแฟกซ์
- 10 คลิก **Fax**
- 11 ไอคอน Fax Queue (  ) จะปรากฏขึ้นที่ด็อกของ Mac  
คลิกที่ไอคอนเพื่อดูสถานะของงานแฟกซ์ ท่านยังสามารถลบ ระบุ  
หยุดชั่วคราว ดำเนินงานต่อได้จากหน้าต่างนี้ด้วย

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแพกซ์

แตะ **สแกนและส่ง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** แล้วแตะ  เพื่อเปิดหน้าจอ **แพกซ์**  
ถ้าท่านเห็นหน้าจออื่น ให้แตะไอคอน  เพื่อไปยังหน้าจอหลัก








- คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน)  
จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล
- ท่านสามารถตั้งค่าตัวเลือกทั่วไปได้ (ดูที่ "ตัวเลือกการตั้งค่า" ใน หน้า 118)

## แท็บ Send



## แป้นคำสั่ง

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด่วน	เปิดเมนูด่วน
	สมุดที่อยู่	เปิดสมุดที่อยู่ที่ท่านบันทึกไว้
	แพกซ์	ส่งแพกซ์
	โปรแกรมฉัน	เพิ่มแอปในรายการโปรแกรมฉัน
	เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)	เปิดเมนูย่อย

### + ฉัน

เมื่อผู้ใช้ล็อกอินแล้ว ปลายทางที่กำหนดในโปรไฟล์ **หน้าของฉัน** จะปรากฏขึ้น  
คุณสามารถกำหนดค่าปลายทางในเมนู **ส่งไปปลายทาง** ของแอป **หน้าของฉัน** ได้ (ดูที่ "หน้าของฉัน" ใน หน้า 35)  
ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดปลายทางเริ่มต้นในเมนูย่อย (ดำเนินการเกิน) > **ส่งการตั้งค่า** > **การตั้งค่า +ฉัน** ได้เช่นกัน









คุณต้องเข้าสู่ระบบ  
จึงจะสามารถใช้ปลายทาง **+ ฉัน** ของคุณได้  
ในกรณีที่ไม่ต้องการเข้าสู่ระบบ  
เครื่องจะส่งสำเนาไปยังปลายทาง **+ ฉัน**  
ที่ผู้ดูแลระบบกำหนด

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแพ็คเกจ

## ปุ่มสั่งงานเสมือน









- ปุ่มสั่งงานเสมือนจะอยู่ทางด้านขวาของหน้าจอ
- เมื่อเปิดใช้แอปเป็นครั้งแรก ปุ่มสั่งงานเสมือนจะปรากฏขึ้น
- ถ้ามีการแตะหน้าจอ ปุ่มสั่งงานเสมือนจะปรากฏขึ้นทุกครั้ง
- ถ้ามีการสัมผัส ,  ปุ่มสั่งงานเสมือนจะถูกซ่อนและแสดงขึ้น

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	รีเซ็ต	รีเซ็ตการกำหนดค่าเริ่มต้นของแอป
	วางหู	เมื่อกดปุ่มนี้ ท่านจะสามารถได้ยินเสียงกดหมายเลขโทรศัพท์ จากนั้นใส่หมายเลขแพ็คเกจ ซึ่งเหมือนกับการโทรโดยใช้ลำโพง
	หยุด	หยุดงานได้ทุกเมื่อ หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้นเพื่อแสดงงานที่ท่านสามารถหยุดได้
	เริ่ม	เริ่มงาน


## ตัวอย่าง

ตัวอย่างจะแสดงรูปภาพต้นฉบับที่สแกน

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ประวัติการตั้งค่า	ดูรายการตัวเลือกที่เปลี่ยนแปลง
	ตัวอย่างสถานะ	แสดงตัวอย่างของงาน
	ตัวอย่างการสแกน	สแกนหางาน    : ปุ่มนี้จะปรากฏขึ้นเพื่อแก้ไขเมื่อสแกน ปรับรูปภาพที่ทดลองสแกนโดยใช้ฟังก์ชันการสแกน เช่นการหมุนภาพและการครอบตัดภาพ
	เริ่ม	เริ่มงาน

## การปรับความสว่าง

ท่านสามารถปรับระดับความสว่างของสำเนาได้ตามต้องการเพื่อให้อ่านได้ง่ายขึ้นกรณีที่ต้นฉบับมีรูปที่มีมืดหรือมีลายเส้นชัดเจน ปรับระดับความสว่างโดยใช้แถบเลื่อนคุณสมบัตินี้จะช่วยให้ท่านสามารถพิมพ์รูปภาพที่มีมืดให้สว่างขึ้นหรือรูปภาพที่สว่างจ้าให้มีมืดลง

แตะ ความเข้ม (  ) เพื่อแสดงตัวควบคุมแถบเลื่อน



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแพกซ์

## การเลือกโหมดสี

ใช้ตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้สำหรับการสแกน

- **ขาวดำ:** ใช้ขาวดำ (1 บิตต่อพิกเซล)
- **สีเทา :** ใช้ระดับสีเทา (8 บิตต่อพิกเซล)
- **สี:** ใช้สี (24 บิตต่อพิกเซล, โดยแต่ละแชนแนล RGB จะมี 8 บิต)

## การเลือกประเภทต้นฉบับ

ใช้การตั้งค่าประเภทต้นฉบับเพื่อปรับปรุงคุณภาพของสำเนาด้วยการเลือกประเภทเอกสารที่เหมาะสมสำหรับงานสำเนา

- **ข้อความ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความเป็นส่วนใหญ่และมีรูปน้อยมากหรือไม่มีเลย
- **ข้อความ/ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความและรูปภาพผสมกัน
- **ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปภาพเป็นส่วนใหญ่หรือมีเฉพาะรูปภาพอย่างเดียว

## เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)

- **เพิ่มในโปรแกรมของฉัน:** เพิ่มแอปใน My Program List ด้วยคุณสมบัตินี้ ผู้ใช้จะสามารถกำหนดค่าเริ่มต้นและปลายทางที่จำเป็นสำหรับแต่ละโปรแกรมได้ และยังสามารกำหนดตัวเลือกเริ่มต้นต่างๆ เช่น เรียกใช้อัตโนมัติ หรือเพิ่มทางลัดที่หน้าจอหลักได้
- **ค้นหา:** ค้นหาตัวเลือกที่ต้องการ

- **งานกำหนดชุด :** ตัวเลือกนี้สามารถเปิด/ปิดได้ เมื่อเปิดตัวเลือกนี้หลังจากสแกนเสร็จแล้ว หน้าต่าง **สแกนเพิ่ม** จะปรากฏขึ้น เพื่อถามว่าต้องการสแกนหน้าอื่นอีกหรือไม่ ถ้าเลือก **ใช่** จะสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบันได้ ถ้าเลือก **ไม่** การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และระบบจะทำงานส่วนที่เหลือต่อไป
- **ไฟล์แนบเท่านั้น :** ช่วยให้คุณแนบไฟล์ไปกับข้อความของคุณได้ สามารถใช้ตัวเลือกนี้เพื่อส่งไฟล์หนึ่งไฟล์ขึ้นไป จากฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (BOX) ของเครื่อง ไปยัง SMB, FTP, อีเมล, Box, USB ได้อย่างรวดเร็ว
- **บันทึกเป็นค่าเริ่มต้น :** ช่วยให้คุณบันทึกการตั้งค่า **สแกนและส่ง** ปัจจุบันให้เป็นการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับ **สแกนและส่ง** ได้ หลังจากบันทึกการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เริ่มต้นแล้ว งานส่งทั้งหมดในอนาคตจะใช้การตั้งค่าดังกล่าว แต่ตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อบันทึกค่าปัจจุบันเป็นการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เริ่มต้น
- **คืนค่าเริ่มต้น :** ช่วยให้คุณสามารถเรียกคืนการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เป็นการตั้งค่า **สแกนและส่ง** มาตรฐานของเครื่องได้ ตัวเลือกนี้จะเปลี่ยนการตั้งค่า **สแกนและส่ง** ในปัจจุบันเป็นการตั้งค่าเดิมที่กำหนดมาจากโรงงาน แต่ตัวเลือกนี้ในเมนู ดำเนินการเกิน เพื่อเรียกคืนการตั้งค่า **สแกนและส่ง** เริ่มต้น
- **ส่งการตั้งค่า:** ช่วยให้คุณสแกนเอกสาร และส่งไปยังปลายทางได้อย่างรวดเร็ว เอกสารที่สแกนจะถูกส่งเป็นไฟล์รูปภาพ แต่ตัวเลือกนี้ในเมนูย่อย (เมนู ดำเนินการเกิน) เพื่อสแกนและแนบไฟล์ไปกับข้อความปัจจุบัน
  - **นโยบายการจัดเก็บแฟ้ม :** การตั้งค่า **นโยบายการจัดเก็บแฟ้ม** ระบุวิธีการจัดการของเครื่องเมื่อเกิดข้อขัดแย้งของชื่อในระหว่างบันทึก ไฟล์
  - **รายงานยืนยันการพิมพ์:** สามารถใช้คุณสมบัตินี้เพื่อรับการยืนยันความเมื่อเรียกใช้ปลายทาง **สแกนและส่ง** ว่าเสร็จสมบูรณ์หรือไม่

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแพกซ์



หากรายงานมีอักขระหรือแบบอักษรที่เครื่องไม่รองรับ เครื่องอาจพิมพ์ **ไม่รู้จักร** ลงในรายงานแทนอักขระ/แบบอักษรดังกล่าว

- **การตั้งค่า +ฉัน:** ช่วยให้คุณเลือกปลายทางเริ่มต้นสำหรับงานส่งได้เมื่อเข้าสู่ระบบ  
จะสามารถเลือกปลายทางการส่งใดก็ได้ให้เป็นปลายทางการส่งเริ่มต้น และจะปรากฏขึ้นในวิดเจ็ต **สแกนและส่ง** ด้วย
- **ส่งไป PC:** สแกนและส่งเอกสารสแกนไปยังคอมพิวเตอร์
- **การตั้งค่าสมุดที่อยู่:** สมุดที่อยู่นี้จะมีรายชื่อผู้ติดต่อที่ผู้ใช้ทุกคนสามารถใช้ได้ คุณสามารถใช้สมุดที่อยู่เพื่อสร้างผู้ติดต่อที่ผู้ใช้เครื่องทุกคนสามารถใช้ได้
  - **สมุดที่อยู่ Google :** สมุดที่อยู่นี้ มีผู้ติดต่อที่ลงทะเบียนไว้ในรายชื่อผู้ติดต่อ Google ของคุณ คุณต้องเข้าสู่ระบบบัญชี Google เพื่อเข้าถึง **สมุดที่อยู่ Google** ของคุณ
- **การกำหนดค่า UI:** ช่วยให้คุณเลือกตัวเลือกที่ปรากฏขึ้นในเมนู **สแกนและส่ง** ได้แต่ละสัญลักษณ์ + หรือ - ในไอคอนเมนูเพื่อเพิ่มหรือลบเมนู  
คุณยังสามารถแตะไอคอนเมนูค้างไว้เพื่อย้ายไปยังตำแหน่งอื่น หรือแตะ **ล้างทั้งหมด** เพื่อลบเมนูทั้งหมด

## ความคืบหน้างาน

เมนูนี้จะปรากฏขึ้นเมื่อเครื่องกำลังทำงานใดงานหนึ่งอยู่

- **รายละเอียด :** แตะปุ่มนี้เพื่อดูสถานะ ประเภท และเวลาของงาน
- **พื้นที่ตัวอย่าง :** ช่วยให้คุณเห็นตัวอย่างของเอกสารที่กำลังถ่ายสำเนา  
รูปภาพในพื้นที่ตัวอย่างจะบ่งบอกถึงการตั้งค่าการส่งในปัจจุบัน เช่น การวางแนวและขนาดของงานพิมพ์

- **ส่งความเห็น :** ช่วยให้คุณส่งความเห็นเกี่ยวกับงานส่งปัจจุบัน  
ในกรณีที่ต้องการรับงานที่กำลังส่งทางอีเมล คุณสามารถกำหนดค่าได้จากแอป **หน้าของฉัน** (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเมนู หน้าของฉัน" ใน หน้า 36)






ในการใช้คุณสมบัตินี้ คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

## ตัวเลือกการตั้งค่า

ท่านสามารถตั้งค่าตัวเลือกโดยละเอียดได้ในแท็บ **ส่ง** และแท็บ **เพิ่มเติม**




- คุณสามารถปรับแต่ง UI ของแต่ละแท็บได้ โดยใช้ตัวเลือก การกำหนดค่า UI (**ส่ง** >  เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน) > **การกำหนดค่า UI**)
- เมนูบางรายการจะถูกปิดใช้งาน หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของคุณได้
- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแฟกซ์

## เพิ่มปลายทาง

และ  เพื่อเพิ่มที่อยู่อีเมลหรือหมายเลขแฟกซ์ของผู้รับ ถ้าต้องการส่งไปยัง SMB, FTP, กลอง, พีซี หรือ USB ให้คลิกที่ปุ่มนั้นๆ

## ต้นฉบับ

การตั้งค่านี้จะใช้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการสแกนด้วยการเลือกประเภทเอกสารสำหรับงานสแกนปัจจุบัน

- **1 ด้าน:** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์ด้านเดียว
- **2 ด้าน, หนังสือ:** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์สองด้าน
- **2 ด้าน, ปฏิทิน:** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์สองด้าน แต่ด้านหลังหมุน 180 องศา



ใช้ **2 ด้าน, หนังสือ** และ **2 ด้าน, ปฏิทิน** โดยใส่ต้นฉบับใน DADF หากเครื่องไม่พบต้นฉบับใน DADF เครื่องจะเปลี่ยนเป็น **1 ด้าน** โดยอัตโนมัติ

## ตัวเลือกการสแกน

ตั้งค่าตัวเลือกไฟล์ของงานสแกน

- **ชื่อไฟล์:** ป้อนชื่อไฟล์เพื่อจัดเก็บชื่อไฟล์สแกนที่ปลายทาง
- **ฟอร์แมตไฟล์:** เลือกรูปแบบไฟล์สำหรับงานสแกน
- **ความละเอียด:** ปรับความละเอียดของเอกสาร ยิ่งค่าสูงเท่าไรงานจะยิ่งคมชัดแต่จะใช้เวลาสแกนนานขึ้นตามไปด้วย

- **คุณภาพ:** ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อสร้างเอกสารคุณภาพสูง ยิ่งเลือกค่าสูงเท่าไรไฟล์จะมีขนาดใหญ่ตามไปด้วย
- **ภาษาสำหรับ OCR:** เมื่อสร้างงานสแกนสำหรับซอฟต์แวร์ OCR ให้เลือกภาษาที่เหมาะสม สามารถใช้ได้เมื่อเลือกตัวเลือก PDF แบบค้นหาตัวอักษรได้ ในการตั้งค่ารูปแบบของไฟล์ที่เลือกไว้

## ตัวเลือกแฟกซ์

หากท่านส่งต้นฉบับที่มีคุณภาพไม่ดีหรือมีรูปภาพประกอบ ท่านสามารถปรับความละเอียดเพื่อให้ได้แฟกซ์ที่มีคุณภาพดีขึ้นได้

- **ความละเอียด**
  - **มาตรฐาน:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีตัวอักษร ซึ่งจะช่วยลดเวลาในการรับส่งข้อมูล
  - **ละเอียด:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีอักษรตัวเล็ก เส้นบางๆ หรือข้อความที่พิมพ์ผ่านเครื่องดอทเมทริกซ์
  - **ละเอียดสูง:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีรายละเอียดมาก ตัวเลือกนี้จะใช้ได้กรณีที่เครื่องรับสนับสนุนความละเอียดระดับ **ละเอียดสูง** ด้วยเท่านั้น
  - **ละเอียดสูงสุด:** แนะนำสำหรับต้นฉบับที่มีรายละเอียดมากที่สุด ตัวเลือกนี้จะใช้ได้กรณีที่เครื่องรับสนับสนุนความละเอียดระดับ **ละเอียดสูงสุด** ด้วยเท่านั้น

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแฟกซ์

## สแกนหนังสือ

ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อสแกนหนังสือ หากหนังสือหนาเกินไป ให้ยก DADF ขึ้นจนกระทั่งบานพับถึงตัวกันระยะ จากนั้นจึงปิด DADF หากหนังสือหรือนิตยสารหนากว่า 30 มม. (1.18 นิ้ว) ให้เริ่มคัดลอกโดยเปิด DADF ไว้

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **หน้าซ้าย:** สแกนเฉพาะหน้าซ้ายของหนังสือ
- **หน้าขวา:** สแกนเฉพาะหน้าขวาของหนังสือ
- **สองหน้า (จากซ้าย):** สแกนทั้งสองหน้าจากด้านซ้าย
- **สองหน้า (จากขวา):** สแกนทั้งสองหน้าจากด้านขวา
- **ลบกลางเล่มและลบขอบ:**  
ท่านสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าพื้นที่ว่างสำหรับการเย็บเล่มรอบๆ ขอบหนังสือทั้งหมด หรือเปลี่ยนความกว้างของกลางหน้าและขอบด้านข้าง

## แฟกซ์ขั้นสูง (เฉพาะผู้ใช้แฟกซ์)

ตั้งค่าตัวเลือกการส่งแฟกซ์ เช่น แฟกซ์เริ่มต้น และ ชะลอการส่ง

- **ปิด:** ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- **แฟกซ์เริ่มต้น:** เครื่องจะเริ่มส่งแฟกซ์ทันทีที่หน้าแรกถูกสแกนแล้ว สามารถส่งต้นฉบับที่มีหลายหน้าด้วยวิธีนี้ได้โดยไม่เกิดปัญหาหน่วยความจำของเครื่อง
- **ชะลอการส่ง:** ตั้งค่าเครื่องของท่านให้ส่งแฟกซ์ตามเวลาที่กำหนดไว้ กำหนดชื่องาน และ เวลาเริ่มต้น



ท่านสามารถหนดเวลาการแฟกซ์ได้ตั้งแต่ 1 นาทีถึง 24 ชั่วโมงหลังการสแกน

## ค่าอีเมล

ตั้งค่าข้อมูลอีเมล เช่น จาก, หัวข้อ และ ข้อความ

## ขนาดต้นฉบับ

ใช้การตั้งค่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพของสำเนาด้วยการเลือกประเภทเอกสารที่เหมาะสมสำหรับงานปัจจุบัน

- **ข้อความ:**  
ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความเป็นส่วนใหญ่และมีรูปน้อยมากหรือไม่มีเลย
- **ข้อความ/ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีข้อความและรูปภาพผสมกัน
- **ภาพ:** ใช้ในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปภาพเป็นส่วนใหญ่หรือมีเฉพาะรูปภาพอย่างเดียว

## ขนาดต้นฉบับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าขนาดกระดาษต้นฉบับตามจริง

- **อัตโนมัติ:** ตรวจสอบขนาดของต้นฉบับโดยอัตโนมัติ (ดูที่ "ขนาดสื่อสิ่งพิมพ์จะถูกตรวจสอบโดยอัตโนมัติ" ใน หน้า 57)
- **ขนาดกำหนดเอง:** ถ้าท่านต้องการกำหนดค่าขนาดกระดาษแบบพิเศษเอง ให้ใช้ลูกศรเพื่อตั้งค่าขนาดที่ต้องการ

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแพ็คเกจ



## ทิศทางด้านฉบับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าการวางแนวของต้นฉบับ

- **ภาพแนวตั้ง:** ต้นฉบับวางแนวในแนวนอนรูปหรือข้อความในต้นฉบับขนานกับขอบด้านยาวของกระดาษ
- **ภาพแนวนอน:** ต้นฉบับวางแนวในแนวตั้งรูปหรือข้อความในต้นฉบับตั้งฉากกับขอบด้านยาวของกระดาษ



## โหมดสี

ใช้ตัวเลือกเหล่านี้เพื่อสแกนต้นฉบับ ระหว่าง สี เทา หรือขาวดำ

- **ขาวดำ:** แสดงภาพแบบขาวดำ
- **สีเทา:** แสดงภาพเป็นสีเทา
- **สี:** แสดงภาพเป็นสี



รูปแบบไฟล์ JPEG จะไม่สามารถเลือกได้ถ้ากำหนดโหมดสีเป็นขาวดำ



## การปรับรูปภาพ

ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณปรับรูปภาพเองได้

- **ความเข้ม:** ช่วยให้คุณสามารถปรับความเข้มของไฟล์เอาต์พุตจากการสแกนได้คุณลักษณะนี้มีประโยชน์เมื่อสแกนต้นฉบับที่ซีดจางหรือต้นฉบับที่มีคอนทราสต์ต่ำ
- **ความคมชัด:** ช่วยให้คุณปรับขอบของข้อความเพื่อให้อ่านง่ายขึ้นและคุณยังสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อเน้นรายละเอียดของรูปภาพได้
- **คอนทราสต์:** ช่วยให้คุณปรับคอนทราสต์เพื่อให้งานพิมพ์ที่สแกนเด่นชัดขึ้นหรือนุ่มนวลขึ้นได้คุณสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพของรูปภาพหรือทำให้ข้อความสามารถอ่านง่ายขึ้นได้



## การปรับพื้นหลัง

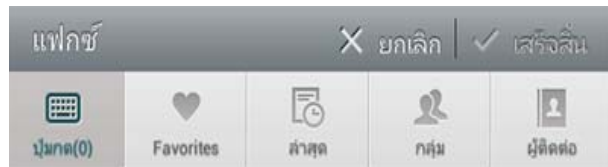
ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณขีดเซยต้นฉบับที่มีสีในพื้นหลัง เช่น หนังสือพิมพ์หรือแคตตาล็อก

คุณสามารถใช้ตัวเลือกในเมนูนี้เพื่อทำให้สำเนาสามารถอ่านได้ง่ายขึ้น



- **ความเข้มของพื้นหลัง:** ช่วยให้คุณปรับความเข้มของพื้นหลังของรูปที่สแกนคุณลักษณะนี้มีประโยชน์เมื่อสแกนต้นฉบับที่มีสีอมเหลืองเนื่องจากความเก่าหรือต้นฉบับที่มีพื้นหลังสีเข้ม
- **ภาพด้านหลัง:** ช่วยให้คุณลบข้อความหรือรูปภาพใดๆ ที่มองเห็นผ่านจากอีกด้านของต้นฉบับคุณสามารถใช้คุณลักษณะนี้เพื่อให้มั่นใจว่าผลงานสแกนของคุณจะมีความชัดเจน



# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอแฟกซ์

## หน้าจอแฟกซ์



## แป้นคำสั่ง

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ปุ่มกด	เปิดปุ่มกด
	รายการโปรด	เปิดรายการที่อยู่ที่ใช้บ่อย

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ล่าสุด	ดูที่อยู่ที่ใช้ล่าสุด
	กลุ่ม	เปิดรายการที่อยู่ของกลุ่ม
	ผู้ติดต่อ	เปิดรายชื่อผู้ติดต่อของท่าน
	หยุดชั่วคราว	หยุดงานปัจจุบันชั่วคราว
	เพิ่มผู้ติดต่อ	เพิ่มผู้ติดต่อใหม่ในที่อยู่ของท่าน
	เพิ่มในป	เพิ่มในรายการปลายทาง
	รายการปลายทาง	เปิดรายการปลายทาง
	วางหู	เปิดใช้งานการเรียกเลขหมายแบบ วางหู หลังจากได้ยินเสียงสัญญาณการเรียกเลขหมาย ให้กรอกหมายเลขแฟกซ์โดยใช้แป้นตัวเลขบนหน้าจอควบคุม
	ส่ง	ส่งแฟกซ์

# การส่งแฟกซ์

ในส่วนนี้จะอธิบายถึงวิธีการส่งแฟกซ์และวิธีการส่งแบบพิเศษ



ท่านสามารถวางต้นฉบับไว้บน DSDF หรือกระจกสแกนก็ได้ หากมีการวางต้นฉบับไว้บนทั้ง DSDF และกระจกสแกน เครื่องจะอ่านต้นฉบับจาก DSDF ก่อน เนื่องจากอยู่ในลำดับแรกในการสแกน

## การตั้งค่า หัวแฟกซ์

ตามกฎหมายของบางประเทศ ท่านต้องระบุหมายเลขแฟกซ์บนเอกสารที่ส่ง

- 1 **แตะ** ค่าปรับตั้ง > ค่าแฟกซ์ > ID เครื่องและหมายเลขแฟกซ์ บนหน้าจอแสดงผล
- 2 **แตะ** กล่องป้อนข้อมูล ชื่อ ID เป็นพิมพ์ป้อนอัฟจะปรากฏขึ้นมา
- 3 กรอกชื่อของตนเองและชื่อบริษัท (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแป้นพิมพ์ป้อนอัฟ" ใน หน้า 37)
- 4 **แตะ** เสร็จสิ้น
- 5 **แตะ** กล่องป้อนข้อมูล หมายเลขแฟกซ์
- 6 กรอกหมายเลขแฟกซ์ของท่านโดยใช้แป้นพิมพ์ตัวเลขที่แผงควบคุม
- 7 **แตะ** เสร็จสิ้น

- 8 **แตะ** หรือเลือกการตั้งค่าอื่น

## การส่งแฟกซ์

- 1 วางต้นฉบับหงายขึ้นใน DSDF หรือวางต้นฉบับหน้าเดียวคว่ำลงบนแผ่นกระจกสแกน จากนั้นปิด DSDF (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 2 **แตะ** **ส่ง** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์
- 3 **ปรับการตั้งค่าเอกสาร** ในแท็บ **ส่ง** หรือ **เพิ่มเติม**
- 4 **แตะ** และกรอกหมายเลขแฟกซ์โดยตรงโดยใช้ บนหน้าจอ แล้ว **แตะ** หรือใช้ **รายการโปรด, ล่าสุด, กลุ่ม, ผู้ติดต่อ** ด้วยการ **แตะ** จากหน้าจอแสดงผล




- สามารถส่งแฟกซ์ได้พร้อมกันสูงสุด 10 หมายเลข
- ท่านสามารถดูและลบปลายทางได้จาก **รายการปลายทาง** ()
- เมื่อต้องการแทรกการหยุดชั่วคราว ให้ **แตะ** **P** ขณะใส่หมายเลขแฟกซ์ เครื่องหมายขีด (-) จะปรากฏบนหน้าจอเมื่อมีการแทรกการหยุดชั่วคราว
- ถ้าท่านต้องการใช้การเรียกเลขหมายแบบ **วางหู** ให้ **แตะ** แล้วใส่หมายเลขแฟกซ์โดยใช้แป้นตัวเลขบนหน้าจอขณะที่ได้ยินเสียงสัญญาณต่อสาย

- 5 **กด** เพื่อเริ่มกระบวนการ

# การส่งแฟกซ์



- ท่านสามารถส่งแฟกซ์ได้โดยตรงจากคอมพิวเตอร์ (ดูที่ "การใช้งานแฟกซ์ในคอมพิวเตอร์" ใน หน้า 131)
- เมื่อท่านต้องการยกเลิกงานแฟกซ์ ให้แตะ  **หยุด** จากปุ่มสั่งงานเสมือน ก่อนที่เครื่องจะทำการส่งข้อมูลแฟกซ์ หรือแตะ **สถานะงาน** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** แล้วเลือกงานที่ท่านต้องการลบ (ดูที่ "สถานะงาน" ใน หน้า 33)
- ท่านไม่สามารถส่งอีเมลโดยใช้เครื่องขณะที่กำลังส่งแฟกซ์ได้

## การส่งแฟกซ์โดยใช้หมายเลขโทรด่วน


เมื่อท่านได้รับแจ้งให้ใส่หมายเลขปลายทางของแฟกซ์ ท่านสามารถใช้หมายเลขโทรด่วนที่ตั้งค่าไว้ก่อนหน้านี้ได้



- สามารถกำหนดตัวเลข 1-500 ให้กับหมายเลขโทรด่วนได้
- สำหรับหมายเลขโทรด่วนที่เป็นเลขตัวเดียว ให้กดเลขนั้นที่เป็นตัวเลขบนแผงควบคุมค้างไว้
- สำหรับหมายเลขโทรด่วนที่เป็นเลขอย่างน้อยสองตัว ให้กดปุ่มของเลขตัวแรกแล้วกดเลขสุดท้ายที่เป็นตัวเลขบนแผงควบคุมค้างไว้

## การส่งแฟกซ์เอกโดยใช้โทรศัพท์ต่อฟาง

วิธีการนี้เป็นการส่งแฟกซ์ผ่านสายโทรศัพท์ต่อฟาง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าโทรศัพท์ต่อฟางเชื่อมต่ออยู่กับขั้วต่อ **EXT.** ของชุดโทรสารที่เครื่อง

- 1 ยกหูโทรศัพท์ต่อฟาง
- 2 หลังจากได้ยินเสียงสัญญาณ ให้กดหมายเลขแฟกซ์โดยใช้โทรศัพท์ต่อฟาง
- 3 วางต้นฉบับหงายขึ้นใน DSDF หรือวางต้นฉบับหน้าเดียวคว่ำลงบนแผ่นกระจกสแกน จากนั้นปิด DSDF (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ" ใน หน้า 45)
- 4 แตะ **ส่ง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 5 ปรับการตั้งค่าเอกสารในแท็บ **ส่ง** หรือ **เพิ่มเติม**
- 6 แตะ  บนแผงควบคุม ข้อความป้อนอัปเดตการส่งโทรสารด้วยมือจะปรากฏขึ้น
- 7 แตะ **ส่ง** ที่แผงควบคุมเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแฟกซ์เสียงสูงจากโทรศัพท์ต่อฟาง

## การส่งซ้ำอัตโนมัติ

ในกรณีที่สายไม่วางหรือไม่มีการรับสายเมื่อส่งแฟกซ์ เครื่องจะทำการเรียกหมายเลขดังกล่าวซ้ำโดยอัตโนมัติ

# การส่งแฟกซ์

เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาการเรียกซ้ำและ/หรือจำนวนการเรียกซ้ำ ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ค่าแฟกซ์ > โทรซ้ำ** บนหน้าจอแสดงผล

## การหน่วงการส่งแฟกซ์

ท่านสามารถตั้งค่าให้เครื่องให้ส่งแฟกซ์ในภายหลังได้ (ดูที่ "แฟกซ์ขั้นสูง (เฉพาะผู้ใช้แฟกซ์)" ใน หน้า 120)



เมื่อต้องการยกเลิกแฟกซ์หน่วงเวลา ให้แตะ **ปิด** ก่อนส่ง


# การรับแฟกซ์

ในส่วนนี้จะอธิบายวิธีการรับแฟกซ์และตัวเลือกพิเศษที่สามารถใช้ได้

## กเปลี่ยนโหมดการรับ

เครื่องของท่านได้รับการตั้งค่าล่วงหน้าเป็นโหมด **แฟกซ์** จากโรงงาน เมื่อท่านรับแฟกซ์ เครื่องจะรับสายหลังจำนวนเสียงกริ่งที่ระบุไว้ และจะรับแฟกซ์โดยอัตโนมัติ หากต้องการเปลี่ยนแปลงเป็นโหมดรับแบบอื่น ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้


แตะ **ค่าปรับตั้ง > ค่าแฟกซ์ > โหมดการรับ** บนหน้าจอแสดงผล

- **โทรศัพท์:** รับแฟกซ์โดยกด **วางหู** จากนั้น  (**เริ่ม**) จากปุ่มสั่งงานเสมือน
- **แฟกซ์:** รับแฟกซ์ขาเข้าตามปกติและเข้าสู่โหมดรับแฟกซ์ทันที
- **เครื่องตอบรับ/แฟกซ์:** ใช้เมื่อมีเครื่องตอบรับโทรศัพท์ติดตั้งอยู่กับเครื่อง เครื่องจะรับสายเรียกเข้า และผู้โทรเข้าสามารถฝากข้อความไว้ในเครื่องตอบรับโทรศัพท์ได้ หากเครื่องแฟกซ์ได้รับสัญญาณแฟกซ์จากสายสัญญาณใด เครื่องจะสลับไปที่โหมด **แฟกซ์** โดยอัตโนมัติเพื่อรับแฟกซ์



**รหัสเริ่มการรับ:** เมื่อท่านรับโทรศัพท์จากเครื่องที่ต่อพ่วง และได้ยินสัญญาณแฟกซ์ ให้กดปุ่ม \*9\* บนเครื่องโทรศัพท์พ่วง เครื่องจะทำการรับแฟกซ์ กดปุ่มอย่างซ้ำๆ ตามลำดับ ถ้าได้ยินสัญญาณแฟกซ์จากเครื่องระยะไกล ให้ลองกด \*9\* อีกครั้ง

## การรับแฟกซ์เองใน โหมดโทรศัพท์

คุณสามารถรับแฟกซ์ได้โดยกด **วางหู** จากนั้นกด  (**เริ่ม**) จากปุ่มสั่งงานเสมือน เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแฟกซ์จากเครื่องระยะไกล เครื่องจะเริ่มรับแฟกซ์

## การรับอัตโนมัติใน โหมดตอบรับของเครื่อง/แฟกซ์

การใช้โหมดนี้ ท่านต้องพ่วงเครื่องตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติเข้ากับช่อง EXT ที่ด้านหลังเครื่องของท่าน สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม ให้ดูที่ "คู่มือการติดตั้งชุดอุปกรณ์แฟกซ์"

หากผู้โทรเข้าฝากข้อความไว้ เครื่องตอบรับโทรศัพท์จะบันทึกข้อความไว้ตามปกติ หากเครื่องตรวจพบสัญญาณแฟกซ์ เครื่องจะเริ่มรับแฟกซ์โดยอัตโนมัติ




- หากตั้งค่าเครื่องเป็นโหมดนี้และเครื่องตอบรับถูกปิดอยู่ หรือไม่ได้ต่อเครื่องตอบรับกับช่อง EXT เครื่องจะเข้าสู่โหมด **แฟกซ์** โดยอัตโนมัติหลังจากเสียงสัญญาณดังตามจำนวนที่กำหนด
- ถ้าเครื่องตอบรับมีตัวนับเสียงสัญญาณดังกำหนดค่าได้ ให้ตั้งค่าเครื่องตอบรับให้รับสายเรียกเข้าก่อนที่เสียงสัญญาณจะดังมากกว่าหนึ่งครั้ง
- ถ้าท่านอยู่ในโหมด **โทรศัพท์** ขณะที่ต่อเครื่องตอบรับไว้กับเครื่องของท่าน ท่านจะต้องปิดเครื่องตอบรับ มิฉะนั้น ข้อความที่ส่งออกจากเครื่องตอบรับโทรศัพท์จะรบกวนการสนทนาทางโทรศัพท์ของท่าน



# การรับแพกซ์

## การรับแพกซ์ด้วยมือโดยใช้โทรศัพท์เครื่องฟวง

พีเจอาร์นี้ทำงานได้ดีที่สุดเมื่อคุณใช้โทรศัพท์ต่อฟวงเชื่อมต่อกับขั้ว EXT. บนเครื่องของคุณ เมื่อคุณได้รับสายเรียกเข้าบนโทรศัพท์ต่อฟวง แล้วได้ยินเสียงสัญญาณโทรสาร กดปุ่ม \*9\* บนโทรศัพท์ต่อฟวง เครื่องจะรับโทรสาร กดปุ่มซ้ำๆ ตามลำดับ หากคุณยังได้ยินเสียงสัญญาณโทรสารจากเครื่องรีโมท ให้ลองกด \*9\* อีกครั้ง การเปลี่ยนจาก \*9\* เป็น ยกตัวอย่างเช่น \*3\* ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

- 1 **แตะ ค่าปรับตั้ง > ค่าแพกซ์ > โหมดการรับ** บนหน้าจอแสดงผล
- 2 **แตะ เปิด** เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินี้
- 3 ป้อนหมายเลข 3 โดยใช้  บนหน้าจอ
- 4 **แตะ เสร็จสิ้น**

## การรับใน โหมดการรับอย่างปลอดภัย

ท่านอาจจำเป็นต้องป้องกันแพกซ์ที่ได้รับจากการเข้าใช้งานโดยบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต ท่านสามารถเปิดโหมดการรับอย่างปลอดภัยเพื่อห้ามไม่ให้พิมพ์แพกซ์เข้าหาเมื่อท่านไม่ได้อยู่ที่เครื่อง ในโหมด **การรับแบบปลอดภัย** แพกซ์ที่เข้ามาทั้งหมดจะถูกบันทึกไว้ในหน่วยความจำ

- 1 **แตะ ค่าปรับตั้ง > ค่าแพกซ์ > การรับแบบปลอดภัย** บนหน้าจอแสดงผล




โหมด **การรับแบบปลอดภัย** สามารถกำหนดค่าได้โดยผู้ใช้ที่มี ID และรหัสผ่านที่ลงทะเบียนไว้ในเครื่องเท่านั้น เมื่อได้รับการร้องขอจากเครื่อง ให้ป้อน ID และรหัสผ่าน

- 2 **แตะ เปิด** เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินี้



หลังจากเครื่องได้รับแพกซ์ในโหมดนี้ ตัวเลือก **พิมพ์** จะพร้อมใช้งาน หากต้องการพิมพ์แพกซ์แบบปลอดภัย ให้แตะ **พิมพ์** จากนั้นแพกซ์ที่ได้รับการรักษาความปลอดภัยทั้งหมดจะถูกพิมพ์ออกมา

- 3 **ถ้าท่านต้องการตั้งค่าพาสโค้ด** ให้แตะช่องพาสโค้ดที่ว่างอยู่แล้วป้อนพาสโค้ด
- 4 **หากต้องการบันทึกแพกซ์เข้าไว้ในหน่วยความจำทุกครั้ง** ให้แตะ **ทั้งวัน** มิฉะนั้น ให้ข้ามไปขั้นตอนต่อไป
- 5 **แตะ เวลาเริ่มต้น** และตั้งค่าเวลาเริ่มต้นโดยใช้ปุ่มขึ้น/ลง **แตะ ตั้งค่า** เมื่อเสร็จสิ้น
- 6 **แตะ เวลาสิ้นสุด** และตั้งค่าเวลาสิ้นสุดโดยใช้ปุ่มขึ้น/ลง **แตะ ตั้งค่า** เมื่อเสร็จสิ้น
- 7 **แตะ**  **หรือเลือกการตั้งค่าอื่น**

# การรับแฟกซ์



เมื่อต้องการปิดใช้งานคุณสมบัติ การรับแบบปลอดภัย ให้แตะ **ปิด** แฟกซ์ที่เข้ามาจะถูกพิมพ์อีกครั้งโดยอัตโนมัติ

## การตั้งค่าการพิมพ์แฟกซ์ที่ได้รับ

ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อตั้งค่าตัวเลือกการพิมพ์สำหรับแฟกซ์ที่ได้รับ

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ค่าแฟกซ์ > การพิมพ์แฟกซ์ที่ได้รับ** บนหน้าจอแสดงผล

- **สองหน้า:** เครื่องจะพิมพ์แฟกซ์ที่ได้รับบนกระดาษทั้งสองด้าน
- **ขาดขาออก:** ระบุขนาดที่แฟกซ์จะถูกพิมพ์
- **ย่ออัตโนมัติ:** ตั้งค่าเพื่อลดขนาดของหน้าที่เข้ามาโดยอัตโนมัติ เมื่อรับแฟกซ์ที่มีหน้ายาวเท่ากับหรือยาวกว่ากระดาษที่ใส่ไว้ในถาด เครื่องสามารถลดขนาดของต้นฉบับให้พอดีกับขนาดของกระดาษที่ใส่ไว้ในเครื่องได้ ถ้าท่านไม่ได้เปิดใช้งานตัวเลือกนี้ เครื่องจะไม่สามารถลดขนาดต้นฉบับให้พอดีในหนึ่งหน้าได้ ต้นฉบับจะถูกแบ่งออก และพิมพ์ตามขนาดจริงในกระดาษสองแผ่นหรือมากกว่านั้น
- **พิมพ์เอกสารหน้าใหญ่:** ใช้เพื่อจัดหน้าให้พอดีกับแฟกซ์ที่พิมพ์
- **ประทับชื่อที่ได้รับ:** พิมพ์ข้อมูลแฟกซ์ที่ได้รับ
- **แหล่งกระดาษ:** เลือกถาดที่จะใช้เป็นแหล่งกระดาษ



## การส่งต่อแฟกซ์

สามารถตั้งค่าเครื่องให้ส่งต่อแฟกซ์ที่ส่งหรือได้รับ ไปยังอีเมล SMB, FTP ฯลฯ หากคุณไม่อยู่ในที่ทำงานแต่ต้องการรับแฟกซ์ คุณสมบัตินี้อาจเป็นประโยชน์

## การตั้งค่าแฟกซ์ทั่วไป

ท่านสามารถตั้งค่าตัวเลือกสำหรับรับส่งแฟกซ์เริ่มต้นได้ ตั้งค่าแฟกซ์ที่ใช้บ่อยที่สุด และ **ค่าปรับตั้ง > ค่าแฟกซ์** บนหน้าจอแสดงผล



- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล
- นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Settings > Machine Settings > Fax** (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

# การรับแพกซ์

ตัวเลือก	คำอธิบาย
ID เครื่องและหมายเลขแพกซ์	ท่านสามารถตั้งค่า ID เครื่องและหมายเลขแพกซ์ที่จะจัดพิมพ์ไว้ที่ด้านบนของแต่ละหน้า
โทรซ้ำ	<p>ตั้งค่าให้เครื่องเรียกหมายเลขแพกซ์ซ้ำหากสายแพกซ์ของผู้รับไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับ</p> <p>ตั้งค่าจำนวนครั้งในการเรียกหมายเลขซ้ำและช่วงห่างระหว่างการเรียกหมายเลขซ้ำแต่ละครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>เงื่อนไขการโทรซ้ำ:</b> เลือกเงื่อนไขในการเรียกหมายเลขซ้ำโดยใช้ปุ่มลูกศรขึ้น/ลง</li> <li><b>เงื่อนไขการโทรซ้ำ:</b> เลือกเวลาเรียกหมายเลขซ้ำโดยใช้ลูกศรขึ้น/ลง เลือก 0 เพื่อปิดใช้งานการเรียกหมายเลขซ้ำ</li> </ul>
กดเบอร์พื้นที่	ตั้งค่าหมายเลขที่จะเรียกก่อนหมายเลขปลายทาง ผู้ใช้สามารถกำหนดค่านี้เพื่อใช้ระบบ PABX (เช่น 9) หรือรหัสพื้นที่ (เช่น 02) ได้ หลังจากตั้งค่าหมายเลขนี้แล้ว ข้อมูลนี้จะปรากฏขึ้นที่หน้าจอเมื่อใส่หมายเลขโทรศัพท์/แพกซ์โดยอัตโนมัติ
โหมดการโทร	ตั้งค่าโหมดการโทรให้เป็นเสียงหมนหรือเสียงกด การตั้งค่านี้อาจใช้ไม่ได้ในบางประเทศ

ตัวเลือก	คำอธิบาย
โหมด ECM	<p>ตั้งค่าเครื่องให้แก้ไขข้อผิดพลาด</p> <p>ตัวเลือกนี้จะช่วยแก้ไขปัญหาคุณภาพของสายสัญญาณ</p> <p>และช่วยให้แน่ใจได้ว่าแพกซ์ที่ท่านส่งจะได้รับการจัดส่งไปยังเครื่องแพกซ์ที่มีการแก้ไขข้อผิดพลาดอื่นๆ ไปได้โดยเรียบร้อย</p> <p>การส่งแพกซ์ในโหมดนี้อาจใช้เวลานานกว่าปกติ</p>
ความเร็วโมเด็ม	ตั้งค่าความเร็วของโมเด็ม (4.8Kbps - 33.6Kbps)
โหมดการรับ	<p>เลือกโหมดการรับแพกซ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>โทรศัพท์:</b> กด การโทรออกด้วยปุ่ม Hook แล้วกด เริ่ม เพื่อรับแพกซ์</li> <li><b>แพกซ์:</b> รับแพกซ์เข้าตามปกติและเข้าสู่โหมดรับแพกซ์ทันที</li> <li><b>เครื่องตอบรับ/แพกซ์:</b> ใช้เมื่อมีเครื่องตอบรับโทรศัพท์ติดตั้งอยู่กับเครื่อง เครื่องจะรับสายเรียกเข้า และผู้โทรเข้าสามารถฝากข้อความไว้ในเครื่องตอบรับโทรศัพท์ได้ หากเครื่องแพกซ์ได้รับสัญญาณแพกซ์จากสายสัญญาณใด เครื่องจะสลับไปที่โหมด <b>แพกซ์</b> โดยอัตโนมัติเพื่อรับแพกซ์</li> </ul>
เสียงสัญญาณก่อนตอบรับ	ระบุจำนวนครั้งที่เสียงกริ่งของเครื่องดังก่อนรับสัญญาณเรียกเข้า
บันทึกการดึงเอกสาร	ตั้งค่าเครื่องให้ส่งแพกซ์ในช่วงเวลาประหยัดค่าโทรเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการใช้โทรศัพท์

# การรับแฟกซ์

ตัวเลือก	คำอธิบาย
โหมด DRPD	ช่วยให้ผู้ใช้สามารถรับสายของหมายเลขโทรศัพท์ต่างๆ ด้วยสายโทรศัพท์เดียวกันได้ ตั้งค่าให้เครื่องจดจำรูปแบบกริ่งที่แตกต่างกันสำหรับแต่ละเลขหมาย การตั้งค่านี้อาจใช้ไม่ได้ในบางประเทศ
ตั้งค่าแฟกซ์ชยะ	ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อปฏิเสธแฟกซ์ที่ส่งมาจากหมายเลขที่จัดเก็บไว้ในหน่วยความจำว่าเป็นหมายเลขแฟกซ์ชยะ คุณสมบัตินี้มีประโยชน์ในการบล็อกแฟกซ์ที่ไม่ต้องการ เมื่อท่านเปิดใช้คุณสมบัตินี้ ท่านจะสามารถเข้าถึงตัวเลือกเพิ่มเติมเพื่อตั้งค่าหมายเลขแฟกซ์ชยะได้ ตัวเลือกนี้อาจใช้ไม่ได้ในบางประเทศ
การรับแบบปลอดภัย <sup>a</sup>	ตั้งค่าเครื่องให้บันทึกแฟกซ์ที่ได้รับไว้ในหน่วยความจำเพื่อไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตสามารถเข้าถึงได้ขณะที่ท่านไม่อยู่ ตัวเลือกนี้จะจำกัดการพิมพ์แฟกซ์ที่ได้รับเมื่อไม่มีคนดูแลเครื่อง <ul style="list-style-type: none"> <li><b>ปิด:</b> เลือกเพื่อไม่ใช้ระบบรับแบบปลอดภัย</li> <li><b>เปิด:</b> เลือกเพื่อใช้ระบบรับแบบปลอดภัย</li> <li><b>พิมพ์:</b> เลือกเพื่อพิมพ์แฟกซ์เข้าหน่วยความจำ ท่านต้องล็อกอินเป็นผู้ดูแลระบบเพื่อพิมพ์แฟกซ์ที่รับไว้ในหน่วยความจำ</li> </ul>
การพิมพ์แฟกซ์ที่ได้รับ	ตั้งค่าตัวเลือกเพื่อพิมพ์แฟกซ์ที่รับ

ตัวเลือก	คำอธิบาย
ค่าประเทศแฟกซ์	เลือกประเทศเป็นค่าเริ่มต้น ก่อนจะทำการเปลี่ยนแปลงให้ต่อสายโทรศัพท์กับเครื่องก่อน เมื่อท่านเปลี่ยนแปลงประเทศ จะมีการทดสอบสัญญาณ Ping
การวินิจฉัยแฟกซ์แบบสมาร์ท	คุณสมบัต Smart Fax จะปรับการตั้งค่าสายแฟกซ์ของคุณให้เหมาะสมที่สุด <ul style="list-style-type: none"> <li><b>การกำหนดค่าอัตโนมัติ:</b> เมื่อส่งและรับแฟกซ์ เครื่องจะตรวจหาความผิดปกติเป็นระยะๆ และจะกำหนดค่าแฟกซ์โดยอัตโนมัติ เพื่อให้ได้การเชื่อมต่อที่เสถียร</li> <li><b>เริ่ม:</b> ช่วยให้ท่านสามารถทำการตรวจสอบสภาพแวดล้อมเมื่อส่งหรือรับแฟกซ์โดยอัตโนมัติ รวมถึงกำหนดค่าด้วยตนเองได้ เลือก <b>การตรวจหาอัตโนมัติ</b> สำหรับการตรวจสอบสภาพแวดล้อมโดยอัตโนมัติ หรือระบุสภาพแวดล้อมสำหรับแฟกซ์เอง เป็น <b>ปกติ, VoIP(ที่ทำงาน), Noise(บ้าน) หรือ Big Noise</b></li> <li><b>เตรียมการตั้งค่าการวินิจฉัย:</b> รีเซ็ตการตั้งค่าทั้งหมด</li> </ul>

a. อาจใช้ได้เฉพาะผู้ดูแลระบบขึ้นอยู่กับค่าการรับรองความถูกต้องที่เลือก (ดูที่ "การตรวจรับรอง" ใน หน้า 297)

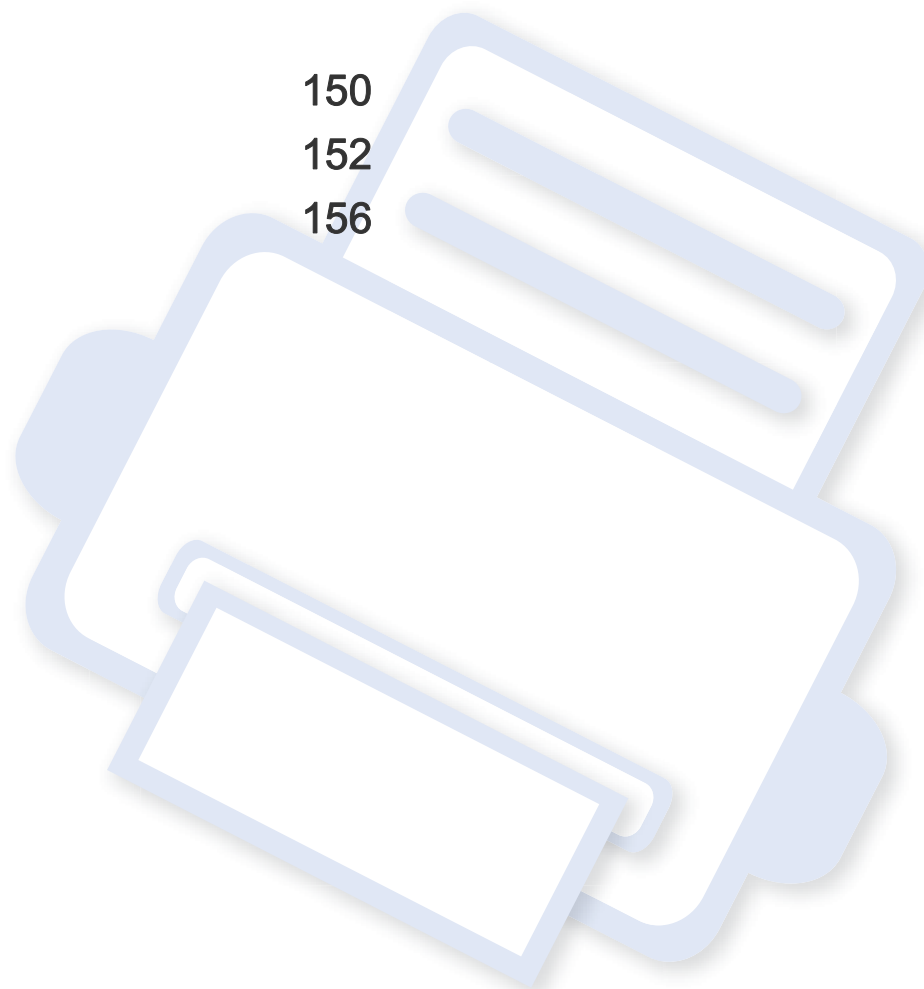


# 7. การตั้งค่าสมุดที่อยู่

คู่มือนี้ระบุคำแนะนำเกี่ยวกับสมุดที่อยู่

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอตีอยู่ 150
- การใช้แผงควบคุม 152
- การใช้ SyncThru™ Web Service 156





# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอที่อยู่

แอป **สมุดที่อยู่** ช่วยให้ท่านเข้าถึงและบันทึกที่อยู่ที่ใช้บ่อยไว้ในเครื่อง  
คุณสามารถบันทึกหมายเลขแฟกซ์ ที่อยู่อีเมล รวมถึงที่อยู่สำหรับ SMB, FTP  
และอื่นๆ ได้

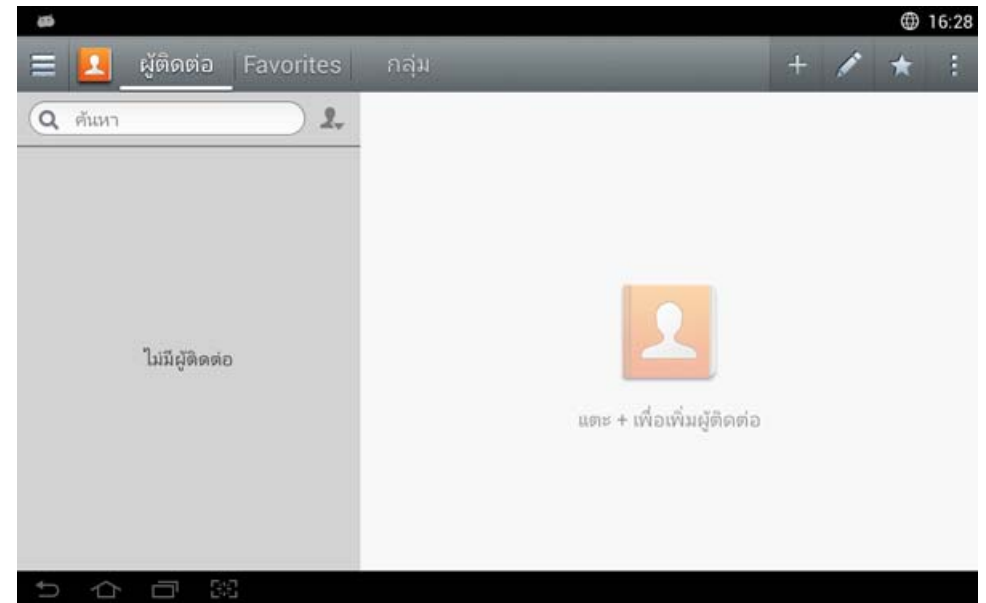
แตะ **สมุดที่อยู่** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** ถ้าท่านเห็นหน้าจออื่น ให้แตะ   
เพื่อไปยังหน้าจอหลัก



- คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน)  
จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล
- ท่านสามารถตั้งค่าตัวเลือกทั่วไปได้ (ดูที่ "ตัวเลือกการตั้งค่า" ใน หน้า 118)

## หน้าจอที่อยู่

ท่านสามารถบันทึกหมายเลขแฟกซ์ อีเมลแอดเดรส ที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ SMB  
และที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ FTP ที่ใช้ประจำในเครื่องของท่าน



- **ผู้ติดต่อ:** แสดงชื่อและข้อมูลการติดต่อของผู้ติดต่อที่บันทึกไว้ในสมุดที่อยู่
- **รายการโปรด:**  
แสดงชื่อและข้อมูลการติดต่อของผู้ติดต่อที่ทำเครื่องหมายเป็นรายการโปรดใน  
สมุดที่อยู่
- **กลุ่ม:** แสดงรายการกลุ่มที่ลงทะเบียนในสมุดที่อยู่  
และผู้ใช้ที่ลงทะเบียนในกลุ่มเหล่านั้น

# ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอที่อยู่



ท่านไม่สามารถเพิ่มกลุ่มเป็นสมาชิกของอีกกลุ่มได้

## เป็นคำสั่ง



ในการใช้คุณสมบัติบางอย่าง คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด่วน	แสดงเมนูด่วน
	สมุดที่อยู่	เปิดรายการที่อยู่ของท่าน
	ค้นหา	ค้นหาที่อยู่ที่ต้องการ
	เพิ่ม	เพิ่มผู้ติดต่อ รายการโปรด หรือกลุ่ม
	แก้ไข	เลือกที่อยู่ที่ท่านต้องการแก้ไขแล้วแตะปุ่มนี้
	โปรแกรมฉันทัด	แสดงรายการโปรแกรมที่เพิ่มแล้ว
	เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)	เปิดเมนูย่อย



## เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)



ในการใช้คุณสมบัติบางอย่าง คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)



- **ค้นหา:** ค้นหาชื่อและข้อมูลติดต่อในรายชื่อผู้ติดต่อ
- **ลบผู้ติดต่อ:** ลบรายชื่อผู้ติดต่อที่ได้บันทึกไว้
- **นำเข้า:** สามารถนำเข้าสมุดที่อยู่ที่บันทึกจาก MFP อื่นหรือ MFP เดียวกันได้
- **ส่งออก:** สามารถส่งออกสมุดที่อยู่ที่บันทึกจาก MFP อื่นหรือ MFP เดียวกันได้

# การใช้แฟงควบคุม

## การจัดเก็บที่อยู่รายบุคคล

1 **แตะ ที่อยู่** บนหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**> **แตะ**  (เพิ่ม) บนหน้าจอแสดงผล

2 **แตะ** กล่องป้อนข้อมูล **ชื่อ** แล้วป้อนชื่อของผู้รับ

 **แตะ** ไอคอน  (รายการโปรด) สำหรับที่อยู่ที่ท่านใช้บ่อยและต้องการค้นหาโดยง่าย

3 **แตะ** กล่องป้อนข้อมูล **อีเมล** เพื่อป้อนข้อมูลดังกล่าวของผู้รับ

4 **เลขตัวน** ถูกกำหนดโดยอัตโนมัติโดยใช้ตัวเลขแรกที่ยังไม่มีการใช้งาน

 ใช้ **เลขตัวน** บนแป้นตัวเลขเพื่อเลือกที่อยู่อย่างรวดเร็ว

5 **แตะ** กล่องป้อนข้อมูล **แฟกซ์** แล้วป้อนหมายเลขแฟกซ์โดยใช้แป้นตัวเลขบนแผงควบคุม ท่านสามารถป้อนได้เฉพาะตัวเลขเท่านั้น โดยให้ป้อนรหัสพื้นที่ก่อนถ้าจำเป็น



- การแทรกตัวคั่นระหว่างโทร: ในระบบโทรศัพท์บางระบบ ท่านต้องกดรหัสโทรออกก่อน (เช่น 9) และฟังสัญญาณเรียกเลขหมายสัญญาณที่สองก่อนจะโทรออก ในกรณีเช่นนี้ ท่านสามารถใส่การหยุดชั่วคราวในหมายเลขโทรศัพท์ได้

6 **แตะ** กล่องป้อนข้อมูล **SMB อีเมล** และ/หรือ **FTP** เพื่อป้อนข้อมูลดังกล่าวของผู้รับ



- ถ้าท่านต้องการให้เซิร์ฟเวอร์ **SMB** หรือ **FTP** อนุญาตการเชื่อมต่อแบบไม่ระบุชื่อ ให้เลือก **ไม่ระบุตัวตน** จาก **ประเภทการล็อกอิน**
- ถ้าเซิร์ฟเวอร์ **SMB** ที่ท่านป้อนไม่ได้จดทะเบียนกับโดเมนใดไว้ ท่านไม่ต้องระบุข้อมูลหรือให้ป้อนชื่อคอมพิวเตอร์ของเซิร์ฟเวอร์ **SMB**
- ล็อกอินผู้ใช้:** เลือกตัวเลือกนี้เพื่อสร้างโฟลเดอร์ย่อยในโฟลเดอร์ไฟล์ที่ท่านเลือกไว้ โฟลเดอร์ย่อยจะถูกตั้งชื่อตามชื่อผู้ใช้ที่ท่านป้อนไว้ในขั้นตอนที่ 5 หากโฟลเดอร์ไฟล์มีโฟลเดอร์ย่อยชื่อเดียวกันอยู่แล้ว เครื่องจะไม่สร้างโฟลเดอร์ย่อยขึ้นมา
- รอบการจัดทำโฟลเดอร์:** ตั้งค่ารอบการสร้างโฟลเดอร์ย่อย เครื่องจะสร้างโฟลเดอร์ย่อยตามตัวเลือกนี้ หากโฟลเดอร์ไฟล์มีโฟลเดอร์ย่อยชื่อเดียวกันอยู่แล้ว เครื่องจะไม่สร้างโฟลเดอร์ย่อยขึ้นมา
  - ทุกวัน:** โฟลเดอร์ย่อยจะถูกสร้างทุกวันโดยใช้รูปแบบชื่อ “YYYY-MM-DD” (เช่น “1/1/2557”)




# การใช้แฟงควบคุม

- **ทุกเดือน:** โพลเดอรียอยจะถูกสร้างทุกเดือนโดยใช้รูปแบบชื่อ “YYYY-MM” (เช่น “2014-01”)
- **ทุกปี:** โพลเดอรียอยจะถูกสร้างทุกปีโดยใช้รูปแบบชื่อ “YYYY” (เช่น “2014”)
- **สร้างกลุ่มสำหรับหลายไฟล์:**  
หากท่านเลือกตัวเลือกนี้และสแกนไฟล์หลายไฟล์ เครื่องจะสร้างโพลเดอรียอยในโพลเดอรียไฟล์ที่ท่านเลือกไว้เพื่อจัดเก็บไฟล์ที่ส่งแล้วทั้งหมด  
หากเปิดใช้ตัวเลือกการสร้างโพลเดอรียทั้งหมดไว้ด้วย ไฟล์ที่ส่งจะถูกจัดเก็บดังนี้
  - เมื่อส่งไฟล์สแกนไฟล์เดียว:  
\\โพลเดอรียชื่อผู้ใช้\2014-01-01\DOC.jpg
  - เมื่อส่งไฟล์สแกนหลายไฟล์:  
\\โพลเดอรียชื่อผู้ใช้\2014-01-01\DOCJPEG\DOC000.jpg  
\\โพลเดอรียชื่อผู้ใช้\2014-01-01\DOCJPEG\DOC001.jpg  
\\โพลเดอรียชื่อผู้ใช้\2014-01-01\DOCJPEG\DOC002.jpg


7 **แตะ ตกลง** เพื่อบันทึกข้อมูล

## การแก้ไขที่อยู่รายบุคคล

เมื่อแก้ไขผู้ติดต่อ ให้แตะฟิลด์เพื่อเปลี่ยนหรือลบข้อมูล หรือเพิ่มฟิลด์เพิ่มเติมในข้อมูลของผู้ติดต่อ

- 1 **แตะ สมุดที่อยู่ > ผู้ติดต่อ** บนหน้าจอหลักหรือ แอปส์
- 2 **แตะชื่อบุคคล**ที่ท่านต้องการแก้ไข **แตะ**  (แก้ไข)



ถ้าต้องการลบที่อยู่รายการใดรายการหนึ่ง ให้เลือกกล่องกาเครื่องหมายของที่อยู่นั้นๆ แล้วแตะ  **เมนูย่อย** (ดำเนินการเกิน) > **ลบผู้ติดต่อ**

3

แตะฟิลด์ป้อนข้อมูลที่ท่านต้องการเปลี่ยนแปลง เป็นพิมพ์ป้อนจะปรากฏขึ้นเพื่อให้ท่านพิมพ์ข้อมูลลงในฟิลด์นั้นๆ

4

แตะ **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกข้อมูล

## การจัดเก็บกลุ่มที่อยู่

1

แตะ **สมุดที่อยู่** บนหน้าจอหลักหรือ **แอปส์** > **กลุ่ม** >  บนหน้าจอแสดงผล


2

แตะฟิลด์ป้อนข้อมูล **ชื่อ** แล้วป้อนชื่อของกลุ่ม

3

แตะ **+เพิ่มผู้ติดต่อ** แล้วเลือกที่อยู่ที่ต้องการรวมไว้ในกลุ่ม **แตะ** **เสร็จสิ้น** เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น




เมื่อต้องการค้นหาผู้ติดต่อ ให้แตะช่องค้นหาในหน้าจอ **+เพิ่มผู้ติดต่อ** ป้อนตัวอักษรสองสามตัวแรกของชื่อผู้ติดต่อหรือแตะไอคอน  (ค้นหา) เพื่อแสดงผู้ติดต่อทั้งหมด ในรายชื่อที่ปรากฏ ให้เลือกช่องของผู้ติดต่อที่ท่านต้องการเพิ่มแล้ว **แตะ** **เสร็จสิ้น**


4

แตะ **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกข้อมูล



# การใช้แผงควบคุม


## การแก้ไขกลุ่มที่อยู่

- 1 แตะ **สมุดที่อยู่** > **กลุ่ม** บนหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2 แตะชื่อของกลุ่มที่ต้องการแก้ไข แล้วแตะ  (แก้ไข)

 หากต้องการลบกลุ่มที่อยู่ ให้เลือกกลุ่มที่ต้องการลบแล้วแตะ  (ลบ)


- 3 แตะฟิลด์ป้อนข้อมูล **Group Name** เพื่อเปลี่ยนชื่อกลุ่ม
- 4 แตะ **+เพิ่มผู้ติดต่อ** แล้วเลือกที่อยู่ที่ต้องการรวมไว้ในกลุ่ม แตะ **เสร็จสิ้น** เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น

 เมื่อต้องการค้นหาผู้ติดต่อ ให้แตะฟิลด์ค้นหาในหน้าจอ **+เพิ่มผู้ติดต่อ** ป้อนตัวอักษรสองสามตัวแรกของชื่อผู้ติดต่อหรือแอดเดสไอคอน  (ค้นหา) เพื่อแสดงผู้ติดต่อทั้งหมด ในรายชื่อที่ปรากฏ ให้เลือกช่องของผู้ติดต่อที่ท่านต้องการเพิ่มแล้วแตะ **เสร็จสิ้น**

- 5 เมื่อต้องการเอาที่อยู่รายบุคคลออกจากกลุ่ม ให้เลือกที่อยู่นั้นแล้วแตะ  (ลบ)
- 6 แตะ **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกข้อมูล


## การค้นหารายการสมุดที่อยู่


ท่านสามารถค้นหาที่อยู่ที่จัดเก็บไว้ในสมุดที่อยู่ปัจจุบันได้

- 1 แตะ **สมุดที่อยู่** > **ผู้ติดต่อ** หรือ **กลุ่ม** บนหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2 แตะฟิลด์ป้อนข้อมูล  (ค้นหา) แล้วป้อนชื่อหรือส่วนของชื่อที่ต้องการค้นหา
- 3 จากนั้นเครื่องจะแสดงผลการค้นหา

## การลบรายการสมุดที่อยู่

ท่านสามารถลบที่อยู่ที่จัดเก็บไว้ในสมุดที่อยู่ได้

 ในการใช้คุณสมบัตินี้ คุณอาจจำเป็นต้องล็อกอินในฐานะผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

- 1 แตะ **สมุดที่อยู่** > **ผู้ติดต่อ** หรือ **กลุ่ม** บนหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2 เลือกช่องของที่อยู่ที่ต้องการลบ จากนั้นแตะ  **เมนูย่อย** (ดำเนินการเกิน) > **ลบผู้ติดต่อ**
- 3 แตะ **ตกลง** ในหน้าต่างการยืนยัน จากนั้นที่อยู่ที่ถูกเลือกจะถูกลบออกจากสมุดที่อยู่


# การใช้แผงควบคุม

## การดูสมุดที่อยู่

ท่านสามารถเรียกดูที่อยู่รายบุคคลหรือกลุ่มได้

- 1 แตะ **สมุดที่อยู่** บนหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2 แตะที่อยู่ที่ต้องการดูข้อมูลเพิ่มเติม



ท่านสามารถแตะ  (แก้ไข) ขณะกำลังดูที่อยู่เพื่อแก้ไขข้อมูลได้โดยตรง หรือขณะกำลังดูกลุ่มที่อยู่เพื่อดูรายชื่อสมาชิกของกลุ่มนั้นๆ

# การใช้ SyncThru™ Web Service

คุณสามารถจัดเก็บที่อยู่ได้ง่ายๆ จากคอมพิวเตอร์เครือข่ายโดยใช้ SyncThru™ Web Service

เฉพาะผู้ใช้ที่ลงทะเบียนในเครื่องเท่านั้นที่สามารถจัดเก็บที่อยู่ได้โดยล็อกอินเข้าไปที่ SyncThru™ Web Service

## การจัดเก็บภายในเครื่องของท่าน

วิธีการนี้จะช่วยให้คุณสามารถจัดเก็บที่อยู่ไว้ในหน่วยความจำของเครื่องได้ คุณสามารถเพิ่มที่อยู่และจัดกลุ่มที่อยู่แยกเป็นหมวดหมู่ได้

## การเพิ่มที่อยู่รายบุคคลลงในสมุดที่อยู่

- 1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- 2 ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- 3 กด **Enter** หรือคลิกที่ **ไป** เพื่อให้ SyncThru™ Web Service ปรากฏขึ้นมา
- 4 คลิก **Login**
- 5 ป้อน ID และรหัสผ่านของท่านแล้วเลือกโดเมนที่จะล็อกอิน
- 6 คลิก **Login**
- 7 คลิก **Address Book**

8 คลิก **Add**

9 ป้อนชื่อเพื่อเพิ่มแล้วเลือกหมายเลขโทรดวนในฟิลด์ **General**



### • Speed Dial Number

จะช่วยให้คุณป้อนหมายเลขเลขบนแป้นตัวเลขเพื่อต่อสายไปยังหมายเลขนั้นได้อย่างรวดเร็ว

### • เลือก **Favorites** สำหรับที่อยู่ที่ใช้เป็นประจำ

คุณสามารถค้นหาบุคคลดังกล่าวได้อย่างง่ายดายในผลการค้นหา

10 ป้อนที่อยู่อีเมลในฟิลด์ **Email**

11 ป้อนหมายเลขแฟกซ์ในฟิลด์ **Fax**

12 เลือกช่องเปิดใช้งาน **SMB** ใน **SMB** แล้วป้อนข้อมูล **SMB**

13 ป้อนที่อยู่ IP ของเซิร์ฟเวอร์หรือชื่อโฮสต์ใน **SMB Server Address**

14 ป้อนหมายเลขพอร์ตเซิร์ฟเวอร์ใน **SMB Server Port**

15 ป้อนชื่อล็อกอินใน **Login Name**



ถ้าท่านต้องการอนุญาตการเชื่อมต่อแบบไม่ระบุชื่อมาที่เซิร์ฟเวอร์ **SMB** หรือ **FTP** ของท่าน ให้เลือกช่อง **Anonymous** ค่าเริ่มต้นไม่ได้เลือกช่องนี้ไว้ หากเลือกช่อง **Anonymous** ให้ไปขั้นตอนที่ 18

16 ป้อนรหัสผ่านใน **Password** แล้วป้อนรหัสผ่านซ้ำใน **Confirm Password**

# การใช้ SyncThru™ Web Service

## 17 ป้อนชื่อโดเมนใน Domain



ถ้าเซิร์ฟเวอร์ SMB ที่ท่านป้อนไม่ได้จดทะเบียนกับโดเมนใดไว้ ท่านไม่ต้องระบุข้อมูลหรือให้ป้อนชื่อคอมพิวเตอร์ของเซิร์ฟเวอร์ SMB

## 18 ป้อนโพลเดอร์ไฟล์สแกนสำหรับจัดเก็บภาพที่สแกนใน Path

ตัวอย่าง: /shared\_Folder/

## 19 เลือกตัวเลือก Scan folder creating policy:

- **Create new folder using login name:** หากเลือกตัวเลือกนี้ เครื่องจะสร้างโพลเดอร์ย่อยในโพลเดอร์ไฟล์ที่ท่านเลือกไว้ โพลเดอร์ย่อยจะถูกตั้งชื่อโดยใช้ชื่อผู้ใช้ที่ท่านป้อนไว้ในขั้นตอนที่ 15



หากโพลเดอร์ไฟล์มีโพลเดอร์ย่อยชื่อเดียวกันอยู่แล้ว เครื่องจะไม่สร้างโพลเดอร์ย่อยขึ้นมา

- **Create new folder every:** ท่านสามารถตั้งค่ารอบการสร้างโพลเดอร์ย่อยได้ เครื่องจะสร้างโพลเดอร์ย่อยตามตัวเลือกเหล่านี้:



หากโพลเดอร์ไฟล์มีโพลเดอร์ย่อยชื่อเดียวกันอยู่แล้ว เครื่องจะไม่สร้างโพลเดอร์ย่อยขึ้นมา

- **Day:** โพลเดอร์ย่อยจะถูกสร้างทุกวันโดยใช้รูปแบบชื่อ “YYYY-MM-DD” (เช่น “2555-01-01”)

- **Month:** โพลเดอร์ย่อยจะถูกสร้างทุกเดือนโดยใช้รูปแบบชื่อ “YYYY-MM” (เช่น “2012-01”)
- **Year:** โพลเดอร์ย่อยจะถูกสร้างทุกปีโดยใช้รูปแบบชื่อ “YYYY” (เช่น “2012”)
- **Create new folder only if scan output consist of several files:** หากเลือกตัวเลือกนี้และมีการสแกนไฟล์หลายไฟล์ เครื่องจะสร้างโพลเดอร์ย่อยในโพลเดอร์ไฟล์ที่ท่านเลือกและไฟล์ที่ส่งจะถูกจัดเก็บไว้ในโพลเดอร์ย่อยดังกล่าว



หากเปิดใช้ตัวเลือกการสร้างโพลเดอร์ทั้งหมดไว้ด้วย ไฟล์ที่ส่งจะถูกจัดเก็บดังนี้

- เมื่อส่งไฟล์สแกนไฟล์เดียว:  
\\โพลเดอร์ชื่อผู้ใช้\2012-01-01\DOC.jpg
- เมื่อส่งไฟล์สแกนหลายไฟล์:  
\\โพลเดอร์ชื่อผู้ใช้\2012-01-01\DOCJPEG\DOC000.jpg  
\\โพลเดอร์ชื่อผู้ใช้\2012-01-01\DOCJPEG\DOC001.jpg  
\\โพลเดอร์ชื่อผู้ใช้\2012-01-01\DOCJPEG\DOC002.jpg

## 20 เลือกนโยบายสำหรับกำหนดชื่อไฟล์ใน Filing Policy

ถ้าเซิร์ฟเวอร์มีไฟล์ชื่อเดียวกันอยู่แล้ว ไฟล์ดังกล่าวจะถูกดำเนินการตามตัวเลือกต่อไปนี้

- **Change Name:** ไฟล์ที่ส่งจะถูกบันทึกเป็นชื่อไฟล์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าโดยอัตโนมัติ
- **Cancel:** ไม่ต้องบันทึกไฟล์ที่ส่ง
- **Overwrite:** เขียนทับไฟล์ที่มีอยู่ด้วยไฟล์ที่เพิ่งส่ง

# การใช้ SyncThru™ Web Service

- 21 ป้อนชื่อไฟล์ใน **ชื่อไฟล์** เพื่อจัดเก็บไว้บนเซิร์ฟเวอร์
- 22 เมื่อต้องการตรวจสอบว่ากระบวนการดังกล่าวใช้รวมกับการตั้งค่าของท่านได้ ให้คลิก **Test**
- 23 ป้อนข้อมูลเซิร์ฟเวอร์ **FTP** ให้เหมือนกับของ **SMB**
- 24 คลิก **Apply**



คลิก **Undo** เพื่อลบข้อมูลที่ป้อนไว้ หากท่านคลิก **Cancel** หน้าต่าง **Add** จะปิดลง

## การแก้ไขที่อยู่รายบุคคลใน Address Book

- 1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- 2 ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- 3 กด **Enter** หรือคลิก **ไป** เพื่อเข้าไปยังหน้า SyncThru™ Web Service
- 4 คลิก **Login**
- 5 ป้อน ID และรหัสผ่านของท่านแล้วเลือกโดเมนที่จะล็อกอิน
- 6 คลิก **Login**
- 7 คลิก **Address Book**

- 8 เลือกกล่องกาเครื่องหมายของที่อยู่ที่ท่านต้องการแก้ไขแล้วแตะ **Edit**
- 9 แก้ไขข้อมูลที่อยู่
- 10 คลิก **Apply**



คลิก **Undo** เพื่อย้อนกลับการเปลี่ยนแปลงที่ท่านได้ป้อนไว้ คลิก **Cancel** เพื่อปิดหน้าต่างโดยไม่ต้องบันทึกการเปลี่ยนแปลงใดๆ

## การลบที่อยู่รายบุคคลใน Address Book


- 1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- 2 ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- 3 กด **Enter** หรือคลิก **ไป** เพื่อเข้าไปยังหน้า SyncThru™ Web Service
- 4 คลิก **Login**
- 5 ป้อน ID และรหัสผ่านของท่านแล้วเลือกโดเมนที่จะล็อกอิน
- 6 คลิก **Login**
- 7 คลิก **Address Book**

# การใช้ SyncThru™ Web Service



- เลือกที่อยู่ที่ท่านต้องการลบแล้วคลิก **Delete**  
เลือกช่องที่ด้านบนคอลัมน์เพื่อเลือกที่อยู่ทั้งหมด  
คลิก **OK** ในหน้าต่างยืนยันเพื่อลบที่อยู่

## การค้นหาที่อยู่รายบุคคลใน the address book


- เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- กด **Enter** หรือคลิก **ไป** เพื่อเข้าไปยังหน้า SyncThru™ Web Service
- คลิก **Login**
- ป้อน ID และรหัสผ่านของท่านแล้วเลือกโดเมนที่จะล็อกอิน
- คลิก **Login**
- คลิก **Address Book**

 ท่านสามารถเรียงลำดับสมุดที่อยู่ได้ด้วยการคลิกที่ส่วนหัวคอลัมน์แต่ละรายการ ตัวอย่างเช่น คลิก **Speed No.** เพื่อเรียงลำดับที่อยู่ตามหมายเลขโทรด่วน  
คลิกที่คอลัมน์อีกครั้งเพื่อเรียงลำดับแบบย้อนกลับ

- ป้อนชื่อหรือส่วนของชื่อเพื่อค้นหาในฟิลด์ค้นหา


 สามารถค้นหาที่อยู่ในแต่ละหมวดได้ เช่น **Fax Number Email SMB** เป็นต้น  
ตัวอย่างเช่น หากต้องการค้นหาหมายเลขแฟกซ์  
ให้คลิกรายการแบบดึงลงติดกับ  แล้วเลือก **Fax Number**

- คลิก  และผลการค้นหาจะปรากฏขึ้น

 สามารถดูที่อยู่ในแต่ละหมวดได้ เช่น **Fax Number Email SMB** เป็นต้น  
ตัวอย่างเช่น หากต้องการดูที่อยู่ทั้งหมดรวมหมายเลขแฟกซ์  
ให้คลิกที่รายการแบบดึงลงด้านล่าง **LDAP** แล้วเลือก **Fax Number**

## การนำเข้า Address Book

คุณสามารถแก้ไขสมุดรวมที่อยู่ที่ส่งออกในรูปแบบไฟล์ CSV แล้วส่งกลับมาที่เครื่องพิมพ์ได้โดยการส่งออกมาจากเครื่องพิมพ์จากคอมพิวเตอร์ของคุณ

 ต่อไปนี้เป็นเงื่อนไขในการแก้ไขไฟล์ CSV ที่นำเข้า

- ไม่สามารถแก้ไขไฟล์ CSV ที่ป้องกันด้วยรหัสผ่านหรือมีการรักษาความปลอดภัย
- ไฟล์ CSV จะต้องบันทึกในโปรแกรม Notepad เป็น UTF-8
- ห้ามแก้ไขแถวแรก (ชื่อรุ่น เวอร์ชัน ชื่อเครื่อง)
- ใช้จุลภาค (,) เป็นตัวคั่น

# การใช้ SyncThru™ Web Service

- เมื่อนำเข้าข้อมูลสมุดรวมที่อยู่จากคอมพิวเตอร์มาที่เครื่องพิมพ์ ข้อมูลสมุดรวมที่อยู่ที่มีอยู่จะถูกลบ
- ป้อนข้อมูลที่ถูกต้อง  
การป้อนข้อมูลที่ไม่ถูกต้องอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดที่ไม่คาดคิดได้ โปรดดูกฎต่อไปนี้ในการป้อนข้อมูลที่ถูกต้อง
  - **หมายเลขโทรด่วน:** ต้องระบุตัวเลขหนึ่งตัวสำหรับแต่ละที่อยู่ คุณไม่สามารถใช้ตัวเลขซ้ำกันได้ ใช้ได้เฉพาะตัวเลขเท่านั้น
  - **ชื่อผู้ใช้:** ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลในช่องนี้ คุณสามารถป้อนอักขระ UTF-8 ได้สูงสุด 64 ไบต์ ไม่อนุญาตให้ใช้ <, ", >, \, /
  - **Fax:** ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลในช่องนี้ คุณสามารถป้อนตัวเลข (0-9) และอักขระพิเศษ (#, \*, -) ได้สูงสุด 40 ไบต์
  - **Email:** ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลในช่องนี้ คุณสามารถป้อนข้อมูลได้สูงสุด 128 ไบต์ในรูปแบบที่อยู่อีเมล (เช่น printer@domain.com)

- 1 การเข้าใช้งาน SyncThru™ Web Service (ดูที่ "การเข้าสู่ระบบ SyncThru™ Web Service" ใน หน้า 166)
- 2 คลิกแท็บ **Address Book > Individual**
- 3 เลือก **Import** จากส่วนแสดงรายการ **Task**
- 4 เลือก **Browse** แล้วเลือกไฟล์ที่เก็บไว้
- 5 คลิก **Import > OK**

## การส่งออก Address Book



คุณสมบัตินี้อาจไม่มีให้เลือกใช้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรืออุปกรณ์เสริม (ดูที่ "คุณสมบัติตามรุ่น" ใน หน้า 9)

ท่านสามารถนำเข้าสมุดรวมที่อยู่ที่บ้านที่กไว้เครื่องไปยังคอมพิวเตอร์ได้ในรูปแบบไฟล์ CSV โดยใช้ SyncThru™ Web Service


- 1 การเข้าใช้งาน SyncThru™ Web Service (ดูที่ "การเข้าสู่ระบบ SyncThru™ Web Service" ใน หน้า 166)
- 2 คลิกแท็บ **Address Book > Individual**
- 3 เลือก **Export** จากส่วนแสดงรายการ **Task**
- 4 เลือกตัวเลือกที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **Export** จากนั้นไฟล์สมุดที่อยู่จะถูกเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ของคุณ

## การจัดกลุ่มที่อยู่ใน address book

- 1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- 2 ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- 3 กด **Enter** หรือคลิก **ไป** เพื่อเข้าไปยังหน้า SyncThru™ Web Service



# การใช้ SyncThru™ Web Service

- 4 คลิก Login
  - 5 ป้อน ID และรหัสผ่านของท่านแล้วเลือกโดเมนเมื่อล็อกอินเข้าสู่เครื่อง
  - 6 คลิก Login
  - 7 คลิก Address Book
  - 8 คลิก Groups
  - 9 คลิก Add Group
  - 10 ป้อนชื่อกลุ่มที่จะเพิ่มใน Group Name
  - 11 เลือก Add individual(s) after this group is created
- 

หากไม่ต้องการเพิ่มที่อยู่บางรายการในที่อยู่ของกลุ่ม ให้ข้ามขั้นตอนนี้ ท่านสามารถเพิ่มที่อยู่รายบุคคลได้ในครั้งถัดไปด้วยการกด **Group Details**
- 12 คลิก Apply
  - 13 เลือกที่อยู่ที่ต้องการเพิ่มไปยัง Group Address Book ใน Individual Address Book
  - 14 คลิกลูกศรตรงกลาง ที่อยู่ที่คุณเลือกจะถูกเพิ่มไว้ใน Group Address Book
  - 15 คลิก Apply

## การแก้ไขกลุ่มที่อยู่ใน Address Book

- 1 เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์บนเครือข่ายของท่าน และเปิดเว็บเบราว์เซอร์
- 2 ป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ของท่านเป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่าง http://123.123.123.123)
- 3 กด Enter หรือคลิกที่ ไป เพื่อให้ SyncThru™ Web Service ปรากฏขึ้นมา
- 4 คลิก Login
- 5 ป้อน ID และรหัสผ่าน แล้วเลือกโดเมนตามที่ท่านล็อกอินเข้าสู่เครื่อง
- 6 คลิก Login
- 7 คลิก Address Book
- 8 คลิก Groups
- 9 เลือกที่อยู่ของกลุ่มที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกด Edit Group
- 10 เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่ของกลุ่ม
- 11 คลิก Apply



กด Undo เพื่อลบข้อมูลที่ป้อนไว้ ในกรณีที่กด Cancel หน้าต่าง Edit จะปิดลง

# การใช้ SyncThru™ Web Service

## การลบกลุ่มที่อยู่จาก Address Book

- 1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- 2 ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- 3 กด **Enter** หรือคลิก **ไป** เพื่อเข้าไปยังหน้า SyncThru™ Web Service
- 4 คลิก **Login**
- 5 ป้อน ID และรหัสผ่าน แล้วเลือกโดเมนตามที่ท่านล็อกอินเข้าสู่เครื่อง
- 6 คลิก **Login**
- 7 คลิก **Address Book**
- 8 คลิก **Groups**
- 9 เลือกกลุ่มที่ท่านต้องการลบ
- 10 คลิก **Delete Group**  
คลิก **OK** เมื่อหน้าต่างยืนยันปรากฏขึ้น

## การตรวจสอบกลุ่มที่อยู่

ท่านสามารถดูข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มที่อยู่และเพิ่มหรือลบที่อยู่รายบุคคลออกจากกลุ่มได้ในหน้าต่าง **Group Details**

- 1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย
- 2 ป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เป็น URL ในเบราว์เซอร์ (ตัวอย่างเช่น http://123.123.123.123)
- 3 กด **Enter** หรือคลิก **ไป** เพื่อเข้าไปยังหน้า SyncThru™ Web Service
- 4 คลิก **Login**
- 5 ป้อน ID และรหัสผ่าน แล้วเลือกโดเมนตามที่ท่านล็อกอินเข้าสู่เครื่อง
- 6 คลิก **Login**
- 7 คลิก **Address Book**
- 8 คลิก **Groups**
- 9 คลิกที่อยู่ของกลุ่มที่ท่านต้องการดูแล้วคลิก **Group Details**



- ท่านสามารถเพิ่มที่อยู่รายบุคคลได้โดยตรง เลือกที่อยู่ที่ต้องการเพิ่มไปยัง **Group Address Book** ใน **Individual Address Book**
- ท่านสามารถลบที่อยู่รายบุคคลได้โดยตรง เลือกที่อยู่ที่ต้องการลบจากนั้นกดเลือก **Delete** ใน **Group Address Book**

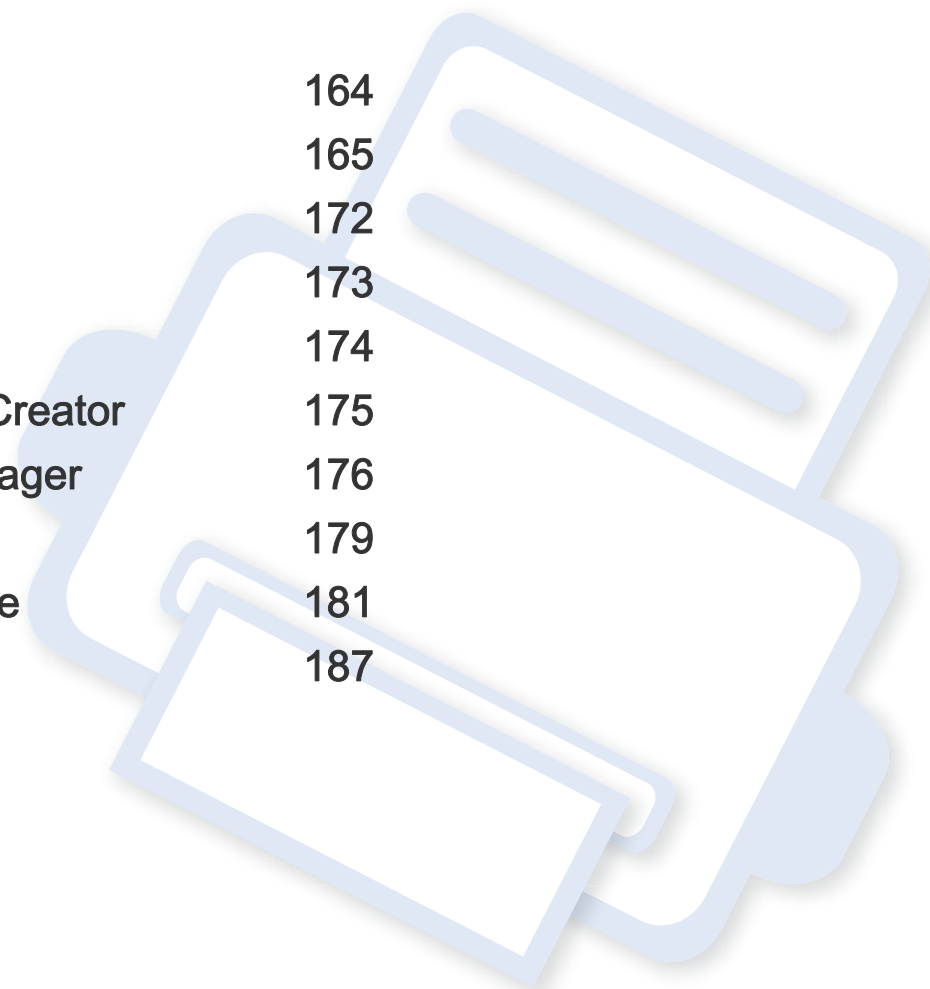


## 8. เครื่องมือการจัดการ

หัวข้อนี้จะอธิบายถึงเครื่องมือการจัดการที่จะช่วยให้คุณใช้อุปกรณ์ได้อย่างคุ้มค่า

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- การเข้าถึงเครื่องมือการจัดการ 164
- SyncThru™ Web Service 165
- Easy Capture Manager 172
- Samsung AnyWeb Print 173
- Easy Eco Driver 174
- การใช้ Samsung Easy Document Creator 175
- การใช้ Samsung Easy Printer Manager 176
- การใช้ Samsung Printer Status 179
- การใช้ Samsung Printer Experience 181
- การใช้ Box 187



# การเข้าถึงเครื่องมือการจัดการ

Samsung มีเครื่องมือการจัดการที่หลากหลายสำหรับเครื่องพิมพ์ Samsung

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องแล้ว
- 2 จากเมนู **เริ่ม** เลือก **โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด**
  - สำหรับ Windows 8 จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **ค้นหา > Apps(โปรแกรม)**
- 3 ค้นหา **Samsung Printers**
- 4 ภายใต้ **Samsung Printers** ท่านจะเห็นเครื่องมือการจัดการที่ติดตั้งไว้
- 5 คลิกเครื่องมือการจัดการที่ท่านต้องการใช้



- สำหรับเครื่องมือการจัดการบางอย่าง หลังจากการติดตั้งไดรเวอร์แล้ว ท่านสามารถเข้าถึงเครื่องมือเหล่านี้ได้โดยตรงจากเมนู **เริ่ม > โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด**
- สำหรับ Windows 8 ในเครื่องมือการจัดการบางอย่าง หลังจากการติดตั้งไดรเวอร์ ท่านสามารถเข้าถึงเครื่องมือเหล่านี้ได้โดยตรงจากหน้าจอ **เริ่ม** โดยการคลิกชื่อเรื่องที่เกี่ยวข้อง

# SyncThru™ Web Service

เนื้อหาในบทนี้ระบุขั้นตอนโดยละเอียดในการตั้งค่าเครือข่ายผ่าน SyncThru™ Web Service



- ความต้องการขั้นต่ำของ SyncThru™ Web Service คือ Internet Explorer® 6.0 หรือที่สูงกว่า
- เมนูบางส่วนอาจไม่ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้

## SyncThru™ Web Service คืออะไร

หากท่านต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายและตั้งค่าเครือข่าย TCP/IP ไว้ ท่านสามารถจัดการเครื่องได้ผ่าน SyncThru™ Web Service ใช้ SyncThru™ Web Service เพื่อ:

- ดูข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องและตรวจสอบสถานะปัจจุบัน
- เปลี่ยนพารามิเตอร์ TCP/IP และตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่ายอื่นๆ
- แก้ไขค่าปรับตั้งของเครื่องพิมพ์
- ตั้งการแจ้งผ่านอีเมลเพื่อแนะนำสถานะของเครื่อง
- ขอรับการสนับสนุนเกี่ยวกับวิธีใช้เครื่อง
- อัปเดตซอฟต์แวร์เครื่อง

## เว็บเบราว์เซอร์ที่ต้องการ

ต้องมีเว็บเบราว์เซอร์ต่อไปนี้จึงจะสามารถใช้ SyncThru™ Web Service ได้

- Internet Explorer® 6.0 หรือสูงกว่า
- Chrome 4.0 หรือสูงกว่า
- FireFox 3.0 หรือสูงกว่า
- Safari 3.0 หรือสูงกว่า

## การเชื่อมต่อกับ SyncThru™ Web Service

### เว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับ IPv4

- 1 เรียกใช้เว็บเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer® ที่รองรับที่อยู่ IPv4 เป็น URL  
ป้อน IP แอดเดรสของเครื่อง (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>)  
ลงในช่องแอดเดรสและกดปุ่ม Enter หรือคลิก **ไป**




สามารถดูที่อยู่ IP ของเครื่องได้จากในเครื่อง (ดูที่ "รายงาน" ใน หน้า 304)

- 2 เว็บไซต์ SyncThru™ Web Service ของเครื่องจะเปิดขึ้นมา


# SyncThru™ Web Service

## เว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับ IPv6

- 1 เรียกใช้เว็บเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer® ที่รองรับที่อยู่ IPv6 เป็น URL
- 2 เลือกแอดเดรส IPv6 หนึ่งแอดเดรส (**Stateless Address, Stateful Address, Manual Address, Link-Local**) จาก รายงานการกำหนดค่าเครือข่าย

 สามารถเรียกค้นที่อยู่ IPv6 ได้จากรายงานเครื่อง (ดูที่ "รายงาน" ใน หน้า 304)

- 3 กรอกที่อยู่ IPv6 (เช่น http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b])

 ที่อยู่จะต้องอยู่ใน '[' ]'

- 4 เว็บไซต์ SyncThru™ Web Service ของเครื่องจะเปิดขึ้นมา

## การเข้าสู่ระบบ SyncThru™ Web Service

ก่อนทำการกำหนดค่าตัวเลือกใน SyncThru™ Web Service ท่านต้องเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแลระบบ สามารถใช้ SyncThru™ Web Service ได้โดยไม่ต้องล็อกอิน แต่จะไม่สามารถเรียกค้นหรือดูแท็บ **Settings** จากแท็บ **Security** ได้

- 1 คลิก **Login** ทางด้านบนขวาของเว็บไซต์ SyncThru™ Web Service หน้าล็อกอินเข้าสู่ระบบจะปรากฏขึ้นมา
- 2 พิมพ์ **ID** และ **Password** จากนั้นเลือก **Domain** จากนั้นคลิกที่ **LOGIN** ใช้ ID ล็อกอิน รหัสผ่าน โดเมนเดียวกับที่ใช้ล็อกอินจากเครื่อง (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)



หากต้องการจัดทำผู้ใช้ใหม่หรือแก้ไขรหัสผ่าน ให้ดูใน "เห็นความปลอดภัย" ใน หน้า 169

# SyncThru™ Web Service

## แท็บข้อมูล

แท็บนี้จะแสดงข้อมูลโดยทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องของท่าน  
ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ เช่น สถานะของเครื่องพิมพ์  
สถานะของวัสดุสิ้นเปลือง ข้อมูลการนับจำนวนการพิมพ์ ข้อมูลเครือข่าย  
และข้อมูลอื่นๆ ได้ นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์รายงาน เช่น หน้ากำหนดค่าได้

- **Active Alerts:** สามารถตรวจสอบการแจ้งเตือนในปัจจุบันสำหรับเครื่อง  
ใช้ข้อมูลนี้เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดของเครื่อง
- **Supplies:** สามารถตรวจสอบข้อมูลวัสดุสิ้นเปลืองได้  
สำหรับตลับหมึกและดรัมพิมพ์ภาพ  
สถานะวัสดุสิ้นเปลืองจะปรากฏขึ้นพร้อมกราฟระบุจำนวนวัสดุสิ้นเปลืองที่เหลือ  
จำนวนหน้าจะมีแจ้งไว้ด้วยเพื่อให้สามารถคาดการณ์ได้ว่าต้องเปลี่ยนวัสดุสิ้นเปลืองเมื่อใด  
คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "การจัดการ" ใน หน้า 304)
- **Usage Counter:** สามารถตรวจสอบข้อมูลการออกบิล จำนวนการใช้งานเครื่อง  
คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ตัวนับ" ใน หน้า 33)
- **Current Settings:** แสดงค่าปัจจุบันของเครื่องและเครือข่าย
- **Machine Information:** แสดงค่าปัจจุบันของเครื่อง
- **Network Information:** แสดงค่าเครือข่ายในปัจจุบัน  
ใช้หน้านี้เพื่ออ้างอิงและแก้ไขค่าที่จำเป็นสำหรับใช้งานเครือข่าย
- **Security Information:**  
แสดงค่าความปลอดภัยในปัจจุบันของเครื่องและเครือข่าย
- **Print Information:** สามารถจัดพิมพ์รายงานทั้งหมดจากเครื่อง  
สามารถใช้รายงานเหล่านี้เพื่อการดูแลรักษาเครื่อง  
คุณสมบัตินี้สามารถใช้จากเครื่องได้เช่นกัน (ดูที่ "รายงาน" ใน หน้า 304)

## แท็บกล่อง

คุณสามารถจัดการกล่องได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "การใช้ Box"  
ใน หน้า 187)

## ส่งต่อ / พิมพ์ / ส่ง / ดาวน์โหลด

คุณสามารถจัดการโฟลเดอร์และไฟล์ใน Forward, Print, Send, Download

- **Add:** คุณสามารถสร้าง Box ในแท็บ Print, Send, Download และ Secured Box ในแท็บ Print, Send
- **Delete:** คุณสามารถลบ Box และไฟล์ในแท็บ Forward, Print, Send, Download ได้
- **Edit:** คุณสามารถแก้ไข Box และชื่อไฟล์ในแท็บ Print, Send, Download
- **Browse:** ถ้าต้องการเรียกดู Box ให้เลือก Box ที่ต้องการแล้วคลิก Browse
- **Task:** คุณสามารถทำสำเนาและย้าย Box และไฟล์ในแท็บ Print, Send, Download ได้

# SyncThru™ Web Service

## แท็บสมุดที่อยู่

สามารถจัดการสมุดที่อยู่ได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอตาราง" ใน หน้า 150)

- **Individual:** สามารถจัดการรายการแยกเฉพาะได้ในสมุดที่อยู่
- **Group:** สามารถจัดการสมุดที่อยู่ของกลุ่มได้

## แท็บตั้งค่า

แท็บตั้งค่ามีเมนูย่อยภายใน เช่น **Machine Settings** และ **Network Settings** ไม่สามารถดูหรือเรียกค้นแท็บนี้ได้หากไม่ได้ล็อกอินเป็นผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "การเข้าสู่ระบบ SyncThru™ Web Service" ใน หน้า 166)

- **Machine Settings:** สามารถกำหนดค่าเครื่องได้
  - **System:** สามารถตั้งค่าเกี่ยวกับเครื่องได้ตามต้องการ
  - เครื่องพิมพ์: คุณสามารถตั้งค่าที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ เช่น ความเข้มหรือปรับพื้นหลัง คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ค่าการพิมพ์" ใน หน้า 301)
  - ถ่ายสำเนา: สามารถตั้งค่าการถ่ายสำเนา เช่น ความเข้มหรือพื้นหลัง คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ตัวเลือกการตั้งค่า" ใน หน้า 104)
  - **Fax:** สามารถกำหนดค่าแฟกซ์ เช่น หมายเลขแฟกซ์หรือจำนวนครั้งในการเรียกซ้ำ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอตารางแฟกซ์" ใน หน้า 133)

- สแกนและส่ง : สามารถตั้งค่าการสแกนได้  
คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอสแกนและส่ง" ใน หน้า 115)
- กล่อง : คุณสามารถกำหนดค่าที่เกี่ยวข้องกับกล่อง  
คุณสมบัตินี้สามารถตั้งได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูใน "การใช้ Box" ใน หน้า 187)
- การตั้งค่าสมุดที่อยู่:  
สมุดที่อยู่จะมีรายชื่อผู้ติดต่อที่ผู้ใช้ทุกคนสามารถใช้ได้  
คุณสามารถใช้สมุดที่อยู่เพื่อสร้างผู้ติดต่อที่ผู้ใช้เครื่องทุกคนสามารถใช้ได้
- **การแจ้งให้ทราบทางอีเมล:**  
เมื่อเกิดข้อผิดพลาดขึ้นหรือวัสดุสิ้นเปลืองจะหมด  
เครื่องจะส่งการแจ้งเตือนไปยังผู้ดูแลระบบทางอีเมล  
สามารถกำหนดว่าจะใช้คุณสมบัตินี้หรือไม่  
นอกจากนี้ยังสามารถเลือกการแจ้งเตือนที่จะได้รับและกำหนดเวลาที่ต้องการ
- **Network Settings:** สามารถตั้งค่าเครือข่ายเพื่อใช้เครื่องเป็นเครือข่าย  
นอกจากนี้ยังสามารถตั้งค่าได้จากเครื่องเอง  
ดูรายละเอียดจากหัวข้อการตั้งค่าเครือข่าย (ดูที่ "การตั้งค่าเครือข่าย" ใน หน้า 311)
  - **General:** สามารถกำหนดค่าข้อมูลเครื่องเบื้องต้นที่จะใช้ในเครือข่าย  
จากนั้นกำหนดค่า Ethernet คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "อีเทอร์เน็ต" ใน หน้า 314)
  - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS, SNMP, SNMPv1/v2, SNMPv3:  
สามารถกำหนดค่าโปรโตคอลได้  
คุณสมบัตินี้สามารถตั้งได้จากเครื่องเช่นกัน



# SyncThru™ Web Service

- เซิร์ฟเวอร์จดหมายขาออก (SMTP): สามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์สำหรับอีเมลขาออก หากไม่ได้กำหนดค่านี้ไว้ ท่านจะไม่สามารถใช้ระบบสแกนทางอีเมลได้ อีเมลขาออกจะถูกส่งผ่านเซิร์ฟเวอร์ SMTP ที่กำหนดไว้ที่นี่ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "โปรโตคอลเครือข่าย" ใน หน้า 308)
- HTTP: สามารถอนุญาตหรือบล็อกผู้ใช้จากการเรียกค้น SyncThru™ Web Service ได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "โปรโตคอลเครือข่าย" ใน หน้า 308)
- Proxy: สามารถกำหนดค่าพร็อกซีและเปิดใช้ระบบตรวจสอบยืนยันเพื่อเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์สิทธิ์ใช้งานผ่านเซิร์ฟเวอร์พร็อกซี http ค่าพร็อกซีเหล่านี้จะจัดให้เฉพาะในกรณีที่ผู้ดูแลระบบต้องการอัปเดตสิทธิ์ใช้งานแอปพลิเคชัน XOA ออนไลน์ผ่านพร็อกซีเซิร์ฟเวอร์

## แท็บความปลอดภัย

แท็บความปลอดภัยประกอบไปด้วยเมนู **System Security**, **Network Security**, **User Access Control** และ **System Log** ไม่สามารถเรียกค้นแท็บนี้ได้หากไม่ได้ล็อกอินเป็นผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

- **System Security:** จาก SyncThru™ Web Service เลือกแท็บ **Security > System Security**
  - **System Administrator:** กรอกข้อมูลของผู้ดูแลระบบ เครื่องจะส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังอีเมลที่ระบุไว้ที่นี่ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ข้อมูลติดต่อ" ใน หน้า 310)

- **Feature Management:** สามารถเปิด/ปิดใช้งานคุณสมบัติเครือข่ายได้ เลือกคุณสมบัติที่ต้องการเปิดใช้งาน จากนั้นคลิก **Apply**
- **Information Hiding:** สามารถเปิด/ปิดใช้งานคุณสมบัติเครือข่ายได้ เลือกคุณสมบัติที่ต้องการเปิดใช้งาน จากนั้นคลิก **Apply**
- **Restart Device:** สามารถรีบูตเครื่องได้ คลิกที่ปุ่ม **Restart Now** เพื่อรีบูต
- **Network Security:** จาก SyncThru™ Web Service เลือกแท็บ **Security > Network Security**
  - **Digital Certificate:** สามารถจัดการเอกสารรับรองดิจิทัลได้ เอกสารรับรองดิจิทัลคือเอกสารรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้เพื่อรับรองการเชื่อมโยงแบบปลอดภัยระหว่างโหนดการสื่อสารต่างๆ จะต้องเพิ่มเอกสารรับรองสำหรับการสื่อสาร SSL คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "Network Security" ใน หน้า 309)
  - **การเชื่อมต่อแบบปลอดภัย:** สามารถเปิดหรือปิดใช้ระบบการเชื่อมต่อเข้ารหัสเพื่อให้ช่องทางสื่อสารของเครือข่ายมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การสื่อสารเป็นไปอย่างปลอดภัย แนะนำให้ใช้ **Secure Connection**
  - **SNMPv3:** สามารถตั้งค่า SNMPv3 ได้
  - **IP Security:** สามารถกำหนดค่าความปลอดภัย IP ได้
  - **IP/MAC Filtering:** สามารถตั้งค่าการคัดกรองสำหรับที่อยู่ IP และ MAC หากผู้ดูแลระบบไม่เพิ่มหลักเกณฑ์การคัดกรองสำหรับ IPv4, IPv6 และที่อยู่ MAC จะไม่มีการคัดกรองใดๆ เกิดขึ้น หากผู้ดูแลระบบเพิ่มหลักเกณฑ์การคัดกรองไว้ การคัดกรองจะถูกใช้กับที่อยู่ IPv4, IPv6 และที่อยู่ MAC ที่กรอก

# SyncThru™ Web Service

- **IPv4 Filtering:** สามารถเปิด/ปิดระบบคัดกรอง IPv6 รวมทั้งจัดการหลักเกณฑ์การคัดกรองได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ค่าการคัดกรองเครือข่าย" ใน หน้า 319)
- **IPv6 Filtering:** สามารถเปิด/ปิดระบบคัดกรอง IPv6 รวมทั้งจัดการหลักเกณฑ์การคัดกรองได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ค่าการคัดกรองเครือข่าย" ใน หน้า 319)
- **MAC Filtering:** สามารถเปิด/ปิดใช้งานระบบคัดกรอง Mac รวมทั้งจัดการหลักเกณฑ์การคัดกรองได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "ค่าการคัดกรองเครือข่าย" ใน หน้า 319)
- **802.1x:** สามารถเปิด/ปิดระบบความปลอดภัย 802.1x รวมทั้งจัดการหลักเกณฑ์การคัดกรองได้ คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "802.1x" ใน หน้า 308)
- **เซิร์ฟเวอร์ตรวจสอบยืนยันจากภายนอก:**  
กำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์สำหรับการตรวจสอบยืนยัน
- **802.1x:** สามารถใช้ระบบตรวจสอบยืนยัน 802.1x ซึ่งเป็นการตรวจสอบยืนยันตามพอร์ต หากเปิดระบบตรวจสอบยืนยันนี้ไว้ เครื่องจะไม่สามารถอนุญาตให้เรียกค้นผ่านฝั่งเครือข่ายที่ป้องกันไว้จนกว่าเครื่องจะได้รับอนุญาต ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อป้องกันเครือข่ายของท่าน คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "802.1x" ใน หน้า 308)
- **User Access Control:**  
สามารถจำกัดผู้ใช้จากการเรียกใช้เครื่องหรือแอปพลิเคชันได้ นอกจากนี้ยังสามารถให้อนุญาตผู้ใช้เพื่อใช้เฉพาะคุณสมบัติบางอย่างของเครื่อง เช่น สามารถให้ผู้ใช้ A ใช้คุณสมบัติการพิมพ์ได้อย่างเดียว ในกรณีนี้ ผู้ใช้ A จะไม่สามารถสแกน ถ่ายสำเนาหรือรับส่งแฟกซ์จากเครื่องได้
  - **Authentication (การเปิดใช้ระบบควบคุมการใช้งาน):**  
สามารถเลือกวิธีการตรวจสอบยืนยันสำหรับการตรวจสอบยืนยันของผู้ใช้ เลือกโหมด จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **Options** คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "การตรวจรับรอง" ใน หน้า 297)
  - **Authorization (การให้สิทธิ์):**  
ท่านสามารถให้อนุญาตผู้ใช้ให้สามารถใช้คุณสมบัติบางอย่างของเครื่องได้เท่านั้น
  - **Authority Management:** สามารถกำหนดสิทธิ์ต่างๆ กันสำหรับผู้ใช้แต่ละราย เช่น สามารถให้ผู้ใช้ A ใช้ฟังก์ชันของเครื่องทั้งหมด โดยให้สิทธิ์ผู้ใช้ B สำหรับงานพิมพ์อย่างเดียว
  - **Accounting:** สามารถจัดการบัญชีได้
  - **User profile:** สามารถจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้ได้ในฮาร์ดไดรฟ์ของเครื่อง สามารถใช้คุณสมบัตินี้เพื่อจัดการผู้ใช้ผ่านเครื่อง นอกจากนี้ยังสามารถจัดกลุ่มผู้ใช้และจัดการรวมกันเป็นกลุ่มได้ สามารถเพิ่มได้สูงสุด 1,000 รายการ ผู้ใช้ที่ระบุโดยใช้ ID ผู้ใช้และรหัสผ่านสามารถแก้ไขรหัสผ่านของตนเองได้ และสามารถดูข้อมูลโพรไฟล์ทั้งหมดของตนเองได้ ในส่วนของบทบาท ผู้ใช้สามารถดูว่าตนเองอยู่ในกลุ่มบทบาทใดแต่ไม่สามารถดูสิทธิ์อนุญาตได้

# SyncThru™ Web Service

- **System Log:** สามารถเก็บบันทึกประวัติการทำงานในเครื่องได้ ผู้ดูแลระบบสามารถบันทึกและจัดการข้อมูลการใช้งานเครื่องโดยการจัดทำไฟล์บันทึกปฏิบัติการทางระบบ ไฟล์บันทึกปฏิบัติการทางระบบจะจัดเก็บไว้ใน HDD ของเครื่อง (ฮาร์ดดิสก์) เมื่อฮาร์ดดิสก์เต็ม ข้อมูลเก่าจะถูกลบทิ้ง ส่งออกและบันทึกข้อมูลตรวจสอบที่สำคัญแยกไว้เฉพาะโดยใช้ระบบการส่งออกข้อมูล
  - **การกำหนดค่าบันทึก:** สามารถเปิดหรือปิดใช้งานบันทึกได้ นอกจากนี้ยังสามารถสำรองข้อมูลไฟล์บันทึกตามระยะเวลาและโอนไปยังซีรฟ์เวอร์จัดเก็บ
  - **เข้าสู่ระบบของผู้ชม:** สามารถดู ลบและค้นหาไฟล์บันทึกได้
- **สำรอง/กู้ข้อมูล:** สามารถสำรองข้อมูลส่วนกำหนดค่าของเครื่องและกู้คืนส่วนกำหนดค่าเมื่อเกิดปัญหาเกี่ยวกับเครื่องได้ ไฟล์ที่บันทึก (สำรอง) ไว้สามารถใช้เพื่อกำหนดค่าเครื่องอื่นๆ
- **ข้อมูลติดต่อ:** ท่านสามารถดูข้อมูลการติดต่อได้ การแก้ไขข้อมูล (ดูที่ "ข้อมูลติดต่อ" ใน หน้า 310)
- **Link :** สามารถดูลิงค์ไปยังเว็บไซต์ที่เป็นประโยชน์ เพื่อ:
  - ดูข้อมูลผลิตภัณฑ์และขอรับบริการต่าง ๆ (เว็บไซต์ของ Samsung)
  - ดาวน์โหลดคู่มือและไดรเวอร์
  - สั่งวัสดุสิ้นเปลือง
  - ลงทะเบียนเครื่องออนไลน์

## แท็บ Maintenance

ใช้แท็บนี้เพื่อดูแลรักษาเครื่องโดยการอัปเดตเฟิร์มแวร์ จัดการแอปพลิเคชันและตั้งค่าข้อมูลติดต่อสำหรับส่งอีเมล นอกจากนี้ยังสามารถเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ Samsung หรือดาวน์โหลดคู่มือและไดรเวอร์โดยเลือกเมนู **Link**

- **รุ่นเฟิร์มแวร์:** สามารถตรวจสอบเวอร์ชันเฟิร์มแวร์ที่ใช้ในเครื่อง ตรวจสอบเวอร์ชันและทำการอัปเดตตามความเหมาะสม คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "รายละเอียดเครื่อง" ใน หน้า 310)
- **การจัดการแอปพลิเคชัน:** สามารถเพิ่มหรือลบแอปพลิเคชัน/สิทธิ์ใช้งาน ถ้าท่านเพิ่มโปรแกรมใหม่ ท่านจะต้องเปิดใช้งานใบอนุญาตของโปรแกรมที่ติดตั้งนั้น แอปพลิเคชันบางส่วนอาจไม่มีสิทธิ์ใช้งาน คุณสมบัตินี้ใช้ได้จากเครื่องเช่นกัน (ดูที่ "การจัดการแอปพลิเคชัน" ใน หน้า 302)

# Easy Capture Manager

-  ใช้งานได้สำหรับผู้ใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows เท่านั้น
- คุณสมบัตินี้อาจไม่มีให้เลือกใช้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรืออุปกรณ์เสริม (ดูที่ "ซอฟต์แวร์" ใน หน้า 9)


จับภาพหน้าจอของท่านแล้วเรียกใช้ Easy Capture Manager ได้อย่างง่ายดายโดยการกดปุ่ม Print Screen บนแป้นพิมพ์ ท่านจะสามารถพิมพ์ภาพหน้าจอที่จับภาพมาได้อย่างง่ายดายหรือจะแก้ไขก่อนพิมพ์ก็ได้

# Samsung AnyWeb Print

- ใช้งานได้สำหรับผู้ใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows เท่านั้น
- คุณสมบัตินี้อาจไม่มีให้เลือกใช้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรืออุปกรณ์เสริม (ดูที่ "ซอฟต์แวร์" ใน หน้า 9)

เครื่องมือนี้ช่วยให้คุณจับภาพหน้าจอ แสดงตัวอย่าง บีบและพิมพ์หน้าจอของโปรแกรม Windows Internet Explorer ได้ง่ายขึ้นกว่าที่ท่านใช้โปรแกรมอื่นๆ ไปดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากเว็บไซต์ Samsung จากนั้นขยายไฟล์แล้วติดตั้งโปรแกรม: (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด)

# Easy Eco Driver


 ใช้งานได้สำหรับผู้ใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows เท่านั้น (ดูที่ "ซอฟต์แวร์" ใน หน้า 9)

ด้วย Easy Eco Driver คุณสามารถใช้คุณสมบัติ Eco เพื่อประหยัดกระดาษและหมึกพิมพ์ได้ก่อนการพิมพ์

Easy Eco Driver ยังช่วยให้คุณทำการแก้ไขอย่างง่ายๆ ได้ เช่น การย้ายภาพหรือข้อความ และอื่นๆ โดยท่านสามารถบันทึกการตั้งค่าที่ใช้บ่อยไว้เป็นการตั้งค่าล่วงหน้าได้

## วิธีใช้

- 1 เปิดเอกสารเพื่อพิมพ์
- 2 เปิดหน้าต่างการกำหนดลักษณะการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
- 3 จากแท็บ **Favorites** ให้เลือก **Eco Printing Preview**
- 4 คลิก **ตกลง > พิมพ์** ในหน้าต่าง หน้าต่างแสดงตัวอย่างจะปรากฏขึ้น
- 5 เลือกตัวเลือกที่ท่านต้องการนำไปใช้กับเอกสาร  
ท่านสามารถดูตัวอย่างของคุณสมบัติที่นำไปใช้ได้
- 6 คลิก **พิมพ์**

 ถ้าท่านต้องการเรียกใช้ Easy Eco Driver ทุกครั้งที่พิมพ์ ให้เลือกช่องทำเครื่องหมาย **Start Easy Eco Driver before printing job** ในแท็บ **Basic** ของหน้าต่างการกำหนดลักษณะการพิมพ์

# การใช้ Samsung Easy Document Creator

## Samsung Easy Document Creator

เป็นแอปพลิเคชันเพื่อช่วยให้ผู้ใช้สามารถสแกน

คอมโพสและบันทึกเอกสารในรูปแบบต่างๆ รวมทั้ง .epub

เอกสารเหล่านี้สามารถแชร์ได้ผ่านเว็บไซต์สังคมออนไลน์หรือทางแฟกซ์

ไม่ว่าท่านจะเป็นนักศึกษาที่ต้องการจัดเรียงข้อมูลการวิจัยจากห้องสมุดหรือเป็นคุณ

แม่บ้านที่ต้องการแชร์ภาพสแกนจากงานวันเกิดปีที่แล้ว Samsung Easy

Document Creator มีเครื่องมือที่ท่านต้องการอย่างครบถ้วน

Samsung Easy Document Creator มีคุณสมบัติต่างๆ ตามที่ระบุดังนี้

- **Image Scanning:** ใช้สำหรับสแกนภาพเดี่ยวหรือหลายภาพ
- **Document Scanning:**  
ใช้สำหรับสแกนเอกสารที่มีข้อความหรือข้อความและภาพ
- **Text Converting:**  
ใช้สำหรับสแกนเอกสารที่ต้องบันทึกเป็นไฟล์ข้อความที่แก้ไขได้
- **Book Scanning:** ใช้สำหรับสแกนหนังสือผ่านเครื่องสแกนแผ่นกระจกเรียบ
- **SNS Upload:**  
วิธีที่ง่ายและรวดเร็วในการอัปโหลดรูปภาพที่สแกนหรือรูปภาพที่มีอยู่ไปยังเว็บไซต์  
เครือข่ายสังคมออนไลน์ต่าง ๆ (SNS)
- **E-Book Conversion:**  
ช่วยให้สามารถสแกนเอกสารหลายชุดเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เล่มเดียวกัน  
หรือแปลงไฟล์ที่มีอยู่เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์
- **Plug-in:** สแกนและแฟกซ์จากโปรแกรม Microsoft Office โดยตรง



คลิกปุ่ม **Help** (?) จากหน้าต่าง แล้วคลิกตัวเลือกใดๆ  
ที่ท่านต้องการทราบรายละเอียด

# การใช้ Samsung Easy Printer Manager



- ใช้งานได้สำหรับผู้ใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows และ Mac เท่านั้น
- สำหรับ Windows ความต้องการขั้นต่ำของ Samsung Easy Printer Manager คือ Internet Explorer 6.0 หรือรุ่นที่สูงกว่า

Samsung Easy Printer Manager คือโปรแกรมที่รวบรวมการตั้งค่าต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ Samsung ไว้ในที่เดียว Samsung Easy Printer Manager รวบรวมการตั้งค่าอุปกรณ์ รวมถึงสภาพแวดล้อมการพิมพ์งาน การตั้งค่า/ การดำเนินการ และการเรียกใช้ไว้ในโปรแกรม คุณสมบัติทั้งหมดเหล่านี้จะช่วยให้ใช้งานเครื่องพิมพ์ Samsung ได้อย่างสะดวกสบาย Samsung Easy Printer Manager มีอินเตอร์เฟซผู้ใช้ที่แตกต่างกันสองแบบให้ผู้ใช้เลือก ได้แก่ อินเตอร์เฟซผู้ใช้ขั้นพื้นฐานและอินเตอร์เฟซผู้ใช้ขั้นสูง การสลับระหว่างอินเตอร์เฟซทั้งสองทำได้ง่ายดาย เพียงแค่คลิกปุ่มเท่านั้น

## รู้จักกับ Samsung Easy Printer Manager

เมื่อต้องการเปิดโปรแกรม

สำหรับ Windows

เลือก **เริ่ม** > **โปรแกรม** หรือ **โปรแกรมทั้งหมด** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager** > **Samsung Easy Printer Manager**

สำหรับเครื่อง Mac

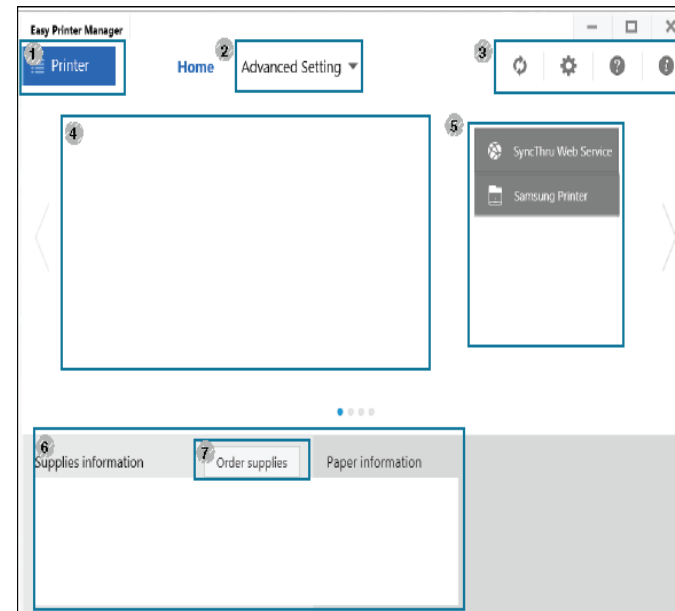
เปิดโฟลเดอร์ **Applications** > โฟลเดอร์ **Samsung** > **Samsung Easy Printer Manager**

อินเตอร์เฟซ Samsung Easy Printer Manager

ประกอบด้วยส่วนประกอบพื้นฐานหลากหลายดังที่อธิบายในตารางต่อไปนี้







ภาพถ่ายหน้าจออาจแตกต่างจากนี้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการที่ท่านใช้อยู่



1	รายชื่อเครื่องพิมพ์	รายชื่อเครื่องพิมพ์จะแสดงเครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งบนคอมพิวเตอร์ของคุณ และเครื่องพิมพ์เครือข่ายที่เพิ่มเข้ามาโดยการตรวจพบเครือข่าย (Windows เท่านั้น)
---	---------------------	---




# การใช้ Samsung Easy Printer Manager

2	ข้อมูลเครื่องพิมพ์	พื้นที่บริเวณนี้จะแสดงข้อมูลโดยทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องของท่าน ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูล เช่น ชื่อรุ่นของเครื่องพิมพ์, IP แอดเดรส (หรือชื่อพอร์ต) และสถานะเครื่องพิมพ์
		 ท่านสามารถดู <b>คู่มือผู้ใช้</b> แบบออนไลน์ได้ <b>ปุ่ม วิธีแก้ไขปัญหา:</b> ปุ่มนี้จะเปิด <b>คู่มือการแก้ไขปัญหา</b> เมื่อเกิดข้อผิดพลาด ท่านสามารถเปิดหัวข้อที่จำเป็นในคู่มือผู้ใช้ได้โดยตรง
3	ข้อมูลโปรแกรมประยุกต์	ครอบคลุมลิงค์สำหรับแก้ไขค่าขั้นสูง (UI คำสั่ง) การรีเฟรชค่าปรับตั้ง ข้อมูลสรุป วิธีใช้และข้อมูลเกี่ยวกับ
		 ปุ่ม  ใช้สำหรับเปลี่ยนอินเตอร์เฟซผู้ใช้เป็น <b>อินเตอร์เฟซผู้ใช้สำหรับการตั้งค่าขั้นสูง</b> (ดูที่ "ภาพรวมอินเตอร์เฟซผู้ใช้สำหรับการตั้งค่าขั้นสูง" ใน หน้า 178)
4	การเชื่อมต่อส่วน	แสดง <b>Quick links</b> ไปยังฟังก์ชันเฉพาะสำหรับเครื่องพิมพ์แต่ละเครื่อง หัวข้อนี้จะมีลิงค์ไปยังโปรแกรมต่างๆ ในการตั้งค่าขั้นสูงด้วย
		 หากท่านเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่าย ไอคอน SyncThru™ Web Service จะเปิดใช้งาน

5	พื้นที่แสดงเนื้อหา	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องที่เลือก ระดับหมึกพิมพ์ที่เหลืออยู่ และกระดาษ ข้อมูลจะแตกต่างกันไปขึ้นกับเครื่องพิมพ์ที่ท่านเลือก เครื่องบางรุ่นไม่มีคุณสมบัตินี้
6	การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	คลิกปุ่ม <b>Order</b> จากหน้าต่างการสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลือง ท่านสามารถสั่งซื้อต่อลับหมึกพิมพ์สำหรับเปลี่ยนแบบออนไลน์



เลือกเมนู **Help** หรือคลิกปุ่ม  จากหน้าต่าง แล้วคลิกตัวเลือกใดๆ ที่ท่านต้องการทราบรายละเอียด

# การใช้ Samsung Easy Printer Manager

## ภาพรวมอินเตอร์เฟซผู้ใช้สำหรับการตั้งค่าขั้นสูง

อินเตอร์เฟซผู้ใช้ขั้นสูงมีไว้สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่จัดการเครือข่ายและเครื่องพิมพ์



เมนูบางรายการอาจไม่ปรากฏในจอแสดงผล โดยจะขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้

## Device Settings

คุณสามารถกำหนดค่าการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์ได้หลายอย่าง เช่น การติดตั้งเครื่องพิมพ์ เค้าโครง การเลียนแบบ เครือข่าย และข้อมูลการพิมพ์

## Scan to PC Settings

เมนูนี้อมีการตั้งค่าต่างๆ ในการสร้างหรือลบการสแกนไปยังโปรไฟล์ของคอมพิวเตอร์

- **Scan Activation:** กำหนดว่าจะเปิดใช้การสแกนบนอุปกรณ์หรือไม่
- แท็บ **Basic:** ประกอบด้วยการตั้งค่าเกี่ยวกับการสแกนทั่วไปและการตั้งค่าอุปกรณ์
- แท็บ **Image:** ประกอบด้วยการตั้งค่าเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนภาพ

## Alert Settings (Windows เท่านั้น)

เมนูนี้ประกอบด้วยการตั้งค่าต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเตือนผิดพลาด

- **Printer Alert:** มีการตั้งค่าที่เกี่ยวข้องกับการรับข้อความแจ้งเตือน
- **Email Alert:** มีตัวเลือกที่เกี่ยวข้องกับการรับการแจ้งเตือนผ่านอีเมล
- **Alert History:** มีประวัติการแจ้งเตือนที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และหมึกพิมพ์

## Job Accounting

สอบถามข้อมูลโควตาของผู้ใช้รายใดรายหนึ่งที่เป็นผู้ส่งงานพิมพ์

ข้อมูลโควตานี้สามารถสร้างขึ้นและกำหนดให้กับอุปกรณ์ต่างๆ

ได้โดยใช้ซอฟต์แวร์การมอบหมายงาน เช่น SyncThru? หรือซอฟต์แวร์ดูแลระบบ CounThru?

# การใช้ Samsung Printer Status

## Samsung Printer Status

คือโปรแกรมที่ตรวจสอบและแจ้งให้ท่านทราบเกี่ยวกับสถานะเครื่องพิมพ์



- หน้าต่าง Samsung Printer Status และรายละเอียดของหน้าต่างนี้ที่ปรากฏในคู่มือผู้ใช้นี้ อาจแตกต่างกันไปโดยขึ้นอยู่กับเครื่องพิมพ์หรือระบบปฏิบัติการที่กำลังใช้งาน
- ตรวจสอบว่าระบบปฏิบัติการสามารถใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์ของท่านได้หรือไม่ (ดูที่ "ความต้องการระบบ" ใน หน้า 264)
- ใช้งานได้สำหรับผู้ใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows เท่านั้น

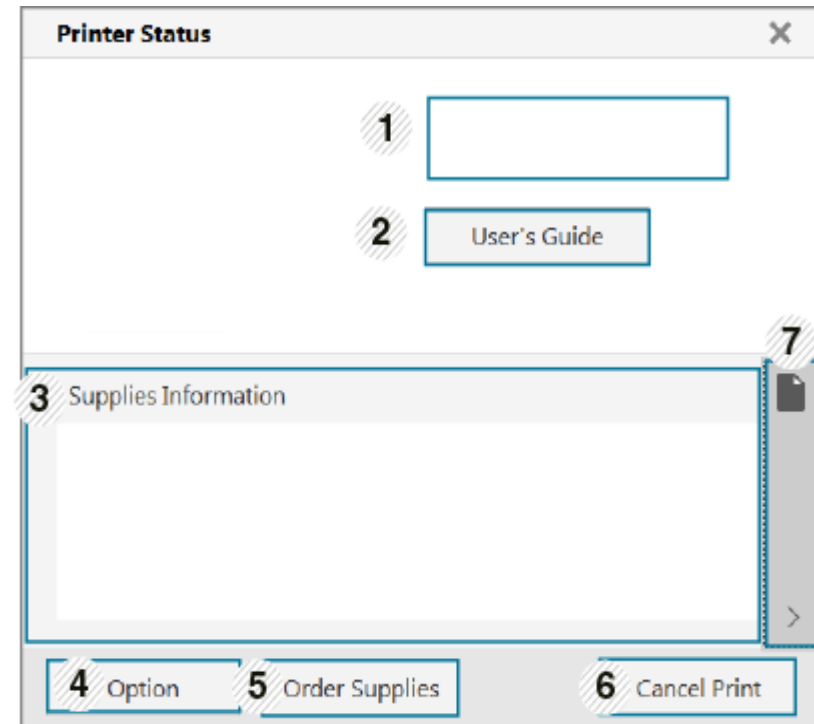
## ภาพรวมเกี่ยวกับ Samsung Printer Status

ถ้าเกิดข้อผิดพลาดขึ้นในขณะที่พิมพ์ ท่านสามารถตรวจสอบข้อผิดพลาดได้จาก Samsung Printer Status Samsung Printer Status จะติดตั้งโดยอัตโนมัติเมื่อท่านติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์


ท่านยังสามารถเรียกใช้ Samsung Printer Status ได้ด้วยตนเอง ไปที่ **การกำหนดลักษณะการพิมพ์** คลิกแท็บ **Basic** > ปุ่ม **Printer Status**

ไอคอนต่อไปนี้ปรากฏอยู่บนแถบงานของ Windows

ไอคอน	ความหมาย	คำอธิบาย
	ปกติ	เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดเตรียมพร้อมและไม่พบข้อผิดพลาดหรือค่าเตือน
	ค่าเตือน	เครื่องอยู่ในสถานะที่อาจเกิดข้อผิดพลาดได้ในอนาคต ตัวอย่างเช่น เครื่องอาจอยู่ในสถานะมีหมึกพิมพ์เหลือน้อย ซึ่งอาจนำไปสู่สถานะหมึกพิมพ์หมด
	ข้อผิดพลาด	เครื่องมีข้อผิดพลาดอย่างน้อยหนึ่งข้อ



# การใช้ Samsung Printer Status

1	User's Guide	ท่านสามารถดู คู่มือผู้ใช้ แบบออนไลน์ได้   ปุ่มนี้จะเปิด <b>Troubleshooting Guide</b> เมื่อเกิดข้อผิดพลาด ท่านสามารถเปิดหัวข้อวิธีแก้ไขปัญหาในคู่มือผู้ใช้ได้โดยตรง
2	Supplies Information	ท่านสามารถดูเปอร์เซ็นต์ของหมึกพิมพ์ที่เหลืออยู่ในแต่ละตลับหมึกพิมพ์ได้ เครื่องและจำนวนของตลับหมึกพิมพ์ที่แสดงในหน้าต่างข้างต้นอาจแตกต่างกันโดยขึ้นอยู่กับเครื่องที่นำมาใช้ เครื่องบางรุ่นไม่มีคุณสมบัตินี้
3	Option	ท่านสามารถตั้งค่าที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเตือนงานพิมพ์ได้
4	Order Supplies	ท่านสามารถสั่งซื้อตลับหมึกพิมพ์สำหรับเปลี่ยนแบบออนไลน์
5	Cancel Print หรือ Close	<ul style="list-style-type: none"><li>ถ้ามีงานพิมพ์รอทำการพิมพ์อยู่ในคิวงานพิมพ์หรือเครื่องพิมพ์ ให้ยกเลิกงานพิมพ์ทั้งหมดในคิวงานพิมพ์หรือเครื่องพิมพ์</li><li>ขึ้นอยู่กับสถานะของเครื่องหรือฟังก์ชันสนับสนุน ปุ่ม <b>Close</b> อาจปรากฏขึ้นสำหรับใช้ปิดหน้าจอสถานะ</li></ul>

# การใช้ Samsung Printer Experience

**Samsung Printer Experience** คือโปรแกรมของ Samsung ที่รวมการตั้งค่าเครื่องและการจัดการเครื่องของ Samsung ไว้ในที่เดียว ท่านสามารถตั้งค่าอุปกรณ์ สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เปิดคู่มือการแก้ไขปัญหาไปที่เว็บไซต์ของ Samsung และตรวจสอบข้อมูลของเครื่องที่เชื่อมต่ออยู่ได้ โปรแกรมนี้จะถูกดาวน์โหลดโดยอัตโนมัติจาก Windows Store(ที่เก็บ) ถ้าเครื่องเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต



ใช้งานได้สำหรับผู้ใช้ Windows 8 เท่านั้น

## ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ Samsung Printer Experience

เมื่อต้องการเปิดโปรแกรม

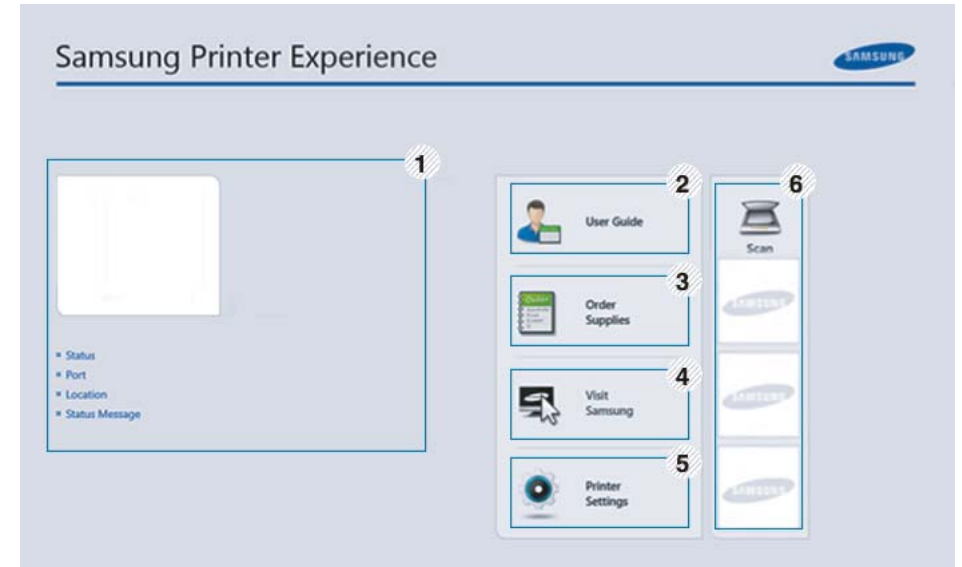
จากหน้าจอ **เริ่ม** ให้เลือกชื่อเรื่อง **Samsung Printer Experience** (  )

อินเทอร์เน็ตของ **Samsung Printer Experience**

ประกอบด้วยคุณลักษณะที่มีประโยชน์หลายอย่างดังที่อธิบายไว้ในตารางต่อไปนี้




ภาพถ่ายหน้าจออาจแตกต่างจากนี้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นที่ท่านใช้อยู่



1	<b>รายละเอียดของเครื่องพิมพ์</b>	พื้นที่บริเวณนี้จะแสดงข้อมูลโดยทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องของท่าน ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูล เช่น สถานะของเครื่อง, ตำแหน่งที่ตั้งเครื่อง, IP แอดเดรส และระดับหมึกพิมพ์ที่เหลืออยู่
---	----------------------------------	--

# การใช้ Samsung Printer Experience

2	User Guide	ท่านสามารถดู คู่มือผู้ใช้ แบบออนไลน์ได้ ท่านจะต้องเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตในการใช้คุณสมบัตินี้   ปุ่มนี้จะเปิด <b>Troubleshooting Guide</b> เมื่อเกิดข้อผิดพลาด ท่านสามารถเปิดหัวข้อวิธีแก้ไขปัญหาในคู่มือผู้ใช้ได้โดยตรง
3	Order Supplies	คลิกปุ่มนี้เพื่อสั่งซื้อตลับหมึกพิมพ์แบบออนไลน์ ท่านจะต้องเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตในการใช้คุณสมบัตินี้
4	Visit Samsung	ลิงค์ไปยังเว็บไซต์เครื่องพิมพ์ของ Samsung ท่านจะต้องเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตในการใช้คุณสมบัตินี้
5	Printer Settings	ท่านสามารถกำหนดค่าการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์ได้หลายอย่าง เช่น การติดตั้งเครื่องพิมพ์ ค่าโครง การเลียนแบบ เครือข่าย และข้อมูลการพิมพ์ผ่าน <b>SyncThru™ Web Service</b> เครื่องของท่านจะต้องเชื่อมต่อกับเครือข่าย ปุ่มนี้จะปิดใช้งานถ้าเครื่องของท่านเชื่อมต่อผ่านสายเคเบิล USB
6	รายการอุปกรณ์ และรูปภาพที่สแกนล่าสุด	รายการสแกนจะแสดงอุปกรณ์ที่สนับสนุน <b>Samsung Printer Experience</b> . ด้านล่างอุปกรณ์ ท่านจะเห็นรูปภาพที่สแกนล่าสุด เครื่องของท่านจะต้องเชื่อมต่อกับเครือข่ายในการสแกนจากที่นี่ หัวข้อนี้มีเนื้อหาสำหรับผู้ใช้งานเครื่องพิมพ์เอนกประสงค์

## การเพิ่ม/การลบเครื่องพิมพ์

หากท่านยังไม่ได้เพิ่มเครื่องพิมพ์ให้กับ **Samsung Printer Experience** หรือหากท่านต้องการเพิ่ม/ลบเครื่องพิมพ์ ให้ทำตามคำแนะนำด้านล่าง



ท่านสามารถเพิ่ม/ลบเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายได้

## การเพิ่มเครื่องพิมพ์

- 1 จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **การตั้งค่า** หรือคลิกขวาที่หน้า **Samsung Printer Experience** แล้วเลือก **การตั้งค่า**
- 2 เลือก **เพิ่มเครื่องพิมพ์**
- 3 เลือกเครื่องพิมพ์ที่ท่านต้องการเพิ่ม  
ท่านจะเห็นเครื่องพิมพ์ที่เพิ่มแล้ว



หากท่านเห็นเครื่องหมาย **+** ท่านสามารถคลิกเครื่องหมาย **+** เพื่อเพิ่มเครื่องพิมพ์ได้เช่นกัน

# การใช้ Samsung Printer Experience

## การลบเครื่องพิมพ์

- 1 จาก Charms(คทางลัด) ให้เลือก การตั้งค่า หรือคลิกขวาที่หน้า Samsung Printer Experience แล้วเลือก การตั้งค่า
- 2 เลือก เอาเครื่องพิมพ์ออก
- 3 เลือกเครื่องพิมพ์ที่ท่านต้องการลบ
- 4 คลิก ใช่  
ท่านจะเห็นว่าเครื่องพิมพ์ที่เลือกถูกเอาออกไปจากหน้าจอ

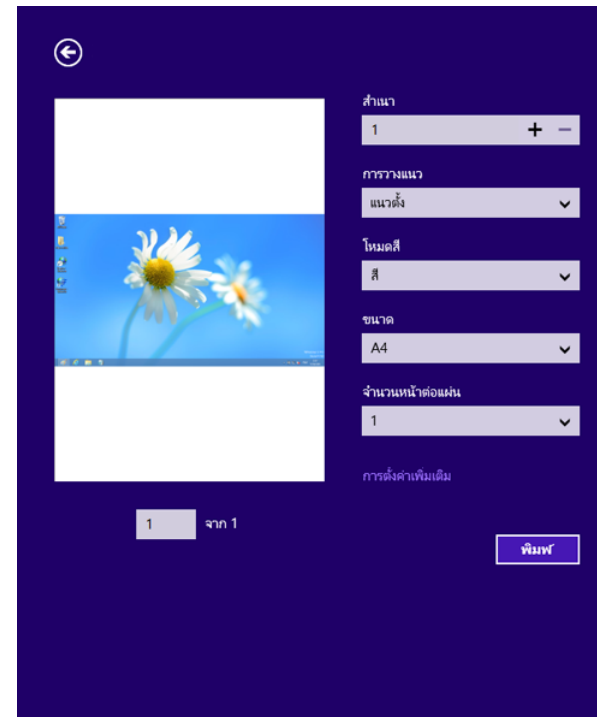
## การพิมพ์จาก Windows 8

หัวข้อนี้อธิบายการพิมพ์งานทั่วไปจากหน้าจอ เริ่ม

## การพิมพ์พื้นฐาน



- 1 เปิดเอกสารที่จะพิมพ์
- 2 จาก Charms(คทางลัด) ให้เลือก อุปกรณ์
- 3 เลือกเครื่องพิมพ์ของท่านจากรายการ
- 4 เลือกการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์ เช่น จำนวนสำเนาและการวางแนว

## 5 คลิกปุ่ม พิมพ์ เพื่อเริ่มงานพิมพ์



## การยกเลิกงานพิมพ์

ถ้ามีงานพิมพ์รอทำการพิมพ์อยู่ในลำดับการพิมพ์หรือหน่วยความจำงานพิมพ์ ให้ทำการยกเลิกงานพิมพ์ดังนี้:

- ท่านสามารถเข้าถึงหน้าต่างนี้ได้ด้วยการดับเบิลคลิกที่ไอคอนของเครื่อง (  ) ในแถบงานของ Windows
- ท่านยังสามารถยกเลิกงานปัจจุบันได้ด้วยการกดปุ่ม  (หยุด) บนแผงควบคุม

# การใช้ Samsung Printer Experience

## การเปิดการตั้งค่าเพิ่มเติม

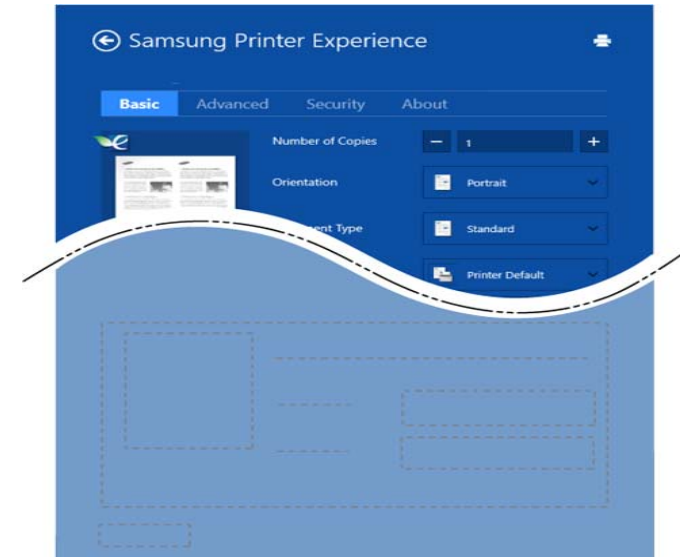


หน้าจออาจปรากฏขึ้นแตกต่างจากในภาพ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือตัวเลือก

ท่านสามารถตั้งค่าพารามิเตอร์การพิมพ์เพิ่มเติมได้

- 1 เปิดเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์
- 2 จาก Charms(ดทางลัด) ให้เลือก อุปกรณ์
- 3 เลือกเครื่องพิมพ์ของท่านจากรายการ
- 4 คลิก การตั้งค่าเพิ่มเติม

## แท็บ Basic



### Basic

ตัวเลือกนี้ทำให้ท่านสามารถเลือกการตั้งค่าการพิมพ์พื้นฐานต่างๆ เช่น จำนวนสำเนา การวางแนว และประเภทเอกสาร

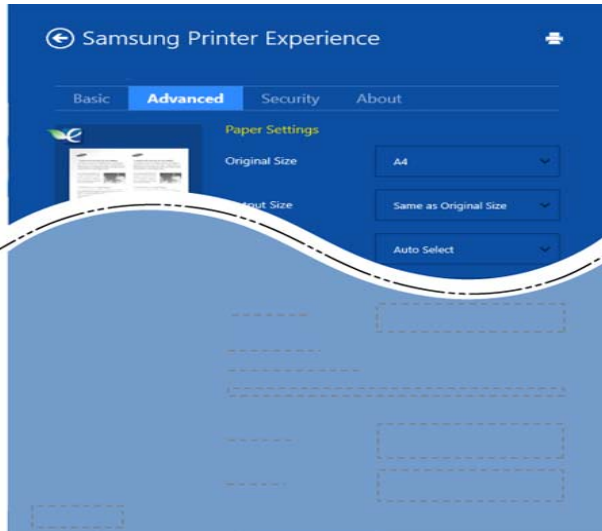
### Eco settings

ตัวเลือกนี้ทำให้ท่านสามารถเลือกหน้าหลายหน้าต่อหนึ่งด้านเพื่อประหยัดสื่อสิ่งพิมพ์



# การใช้ Samsung Printer Experience

## แท็บ Advanced



### Paper settings

ตัวเลือกนี้ทำให้ท่านสามารถกำหนดข้อกำหนดเฉพาะในการจัดการกระดาษแบบพื้นฐานได้

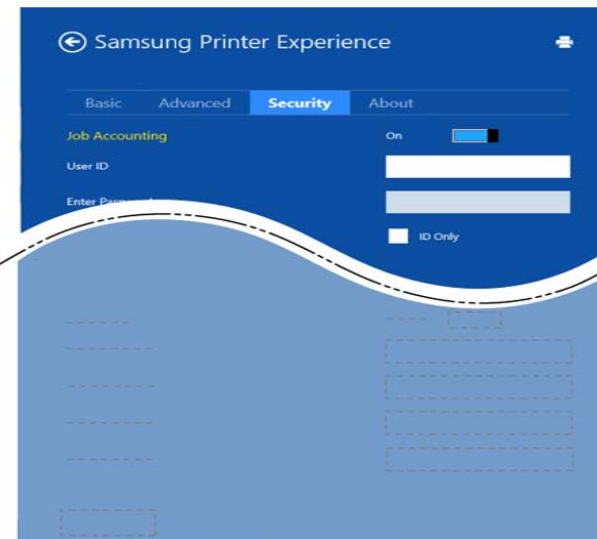
### Layout settings

ตัวเลือกนี้ทำให้ท่านสามารถกำหนดวิธีต่างๆ เพื่อกำหนดเค้าโครงเอกสารได้

## แท็บ Security



อาจไม่มีคุณสมบัติบางอย่างที่ขึ้นกับรุ่นหรือตัวเลือก หากแท็บนี้ไม่แสดงขึ้นหรือปิดใช้งานอยู่ หมายความว่าคุณสมบัตินี้ไม่ได้รับการรองรับ



### Job Accounting

ตัวเลือกนี้ช่วยให้สามารถพิมพ์ตามสิทธิอนุญาตที่ได้รับ

### Confidential Printing

ตัวเลือกนี้จะใช้สำหรับการพิมพ์เอกสารที่เป็นความลับ ท่านต้องใส่รหัสผ่านเพื่อพิมพ์เอกสารโดยใช้ตัวเลือกนี้

# การใช้ Samsung Printer Experience

## การใช้งานคุณสมบัติการใช้ร่วมกัน

**Samsung Printer Experience** ทำให้ท่านสามารถพิมพ์จากแอปพลิเคชันอื่น ๆ ที่ติดตั้งบนคอมพิวเตอร์โดยใช้คุณสมบัติการใช้ร่วมกัน



คุณสมบัตินี้สามารถพิมพ์ได้เฉพาะไฟล์ในรูปแบบ jpeg, bmp, tiff, gif และ png

- 1 เลือกเนื้อหาที่ท่านต้องการพิมพ์จากแอปพลิเคชันอื่น
- 2 จาก Charms(ดทางลัด) ให้เลือก **ใช้ร่วมกัน > Samsung Printer Experience**
- 3 เลือกการตั้งค่าของเครื่องพิมพ์ เช่น จำนวนสำเนาและการวางแนว
- 4 คลิกปุ่ม **พิมพ์** เพื่อเริ่มงานพิมพ์

## การสแกนจาก Windows 8






หัวข้อนี้มีเนื้อหาสำหรับผู้ที่ใช้งานเครื่องพิมพ์เอนกประสงค์


การสแกนด้วยเครื่องทำให้ท่านสามารถเปลี่ยนรูปภาพและข้อความให้เป็นไฟล์ดิจิทัลซึ่งสามารถจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ของท่านได้

## การสแกนจาก Samsung Printer Experience

เมนูการพิมพ์ที่ใช้บ่อยที่สุดจะแสดงขึ้นเพื่อการสแกนที่รวดเร็ว

- 1 คำนวณเอกสารแต่ละแผ่นลงบนกระจกวางเอกสาร หรือโหลดเอกสารด้วยตัวป้อนเอกสารโดยหงายหน้าขึ้น
- 2 คลิกชื่อเรื่อง **Samsung Printer Experience** บนหน้าจอ **เริ่ม**
- 3 คลิก **Scan** (  )
- 4 ตั้งค่าพารามิเตอร์ในการสแกน เช่น ชนิดของรูปภาพ ขนาดของเอกสาร และความละเอียด
- 5 คลิก **Prescan** (  ) เพื่อตรวจสอบรูปภาพ
- 6 ปรับรูปภาพที่ทดลองสแกนโดยใช้ฟังก์ชันการสแกน เช่น การหมุนภาพและการพลิกภาพ
- 7 คลิก **Scan** (  ) แล้วบันทึกรูปภาพ





- เมื่อท่านวางต้นฉบับใน ADF (หรือ DSDF) จะไม่สามารถใช้ฟังก์ชัน **Prescan** (  ) ได้
- ท่านสามารถข้ามขั้นตอนที่ 5 ถ้าเลือกตัวเลือก prescan ไว้

# การใช้ Box

## ทำความเข้าใจกับหน้าจอ Box

เอกสารและรูปภาพที่ถูกพิมพ์ สแกน ดาวน์โหลด และส่งจากคอมพิวเตอร์ สามารถจัดเก็บไว้ได้ใน **กล่อง กล่อง** จะอยู่ในฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (HDD) ของเครื่อง ซึ่งหมายความว่าเอกสารจะถูกจัดเก็บไว้ใน HDD สามารถกำหนดรหัสผ่านสำหรับ Stored Document บางส่วน เพื่อให้ผู้ใช้ที่ไม่ได้รับอนุญาตไม่สามารถเรียกค้นได้ นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์เอกสารที่จัดเก็บไว้โดยใช้คุณสมบัติการพิมพ์ต่างๆ และส่งเอกสารไปยังปลายทางต่างๆ เช่น อีเมล เซิร์ฟเวอร์หรือแฟกซ์ ท่านสามารถตั้งค่า Stored Document และใช้คุณสมบัติ Stored Document ร่วมกับ SyncThru™ Web Service ได้










- หากข้อมูลสำคัญถูกจัดเก็บไว้ใน **กล่อง** ขอแนะนำให้สำรองข้อมูลเป็นประจำ Samsung จะไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือการสูญหายของข้อมูลเนื่องจากการใช้เครื่องผิดวัตถุประสงค์หรือผิดพลาด
- คลิก  (**วิธีใช้**) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด้าน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

## แป้นคำสั่ง




เมื่อเลือกไฟล์ เมนูต่อไปนี้จะแสดงขึ้น






-  (พิมพ์) : พิมพ์ไฟล์โดยตรง
-  (ส่ง) : ส่งไฟล์ไปยัง แฟกซ์, อีเมล, เซิร์ฟเวอร์, กล่อง หรือ USB
-  (ลบ) : ลบโฟลเดอร์และไฟล์

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูด้าน	เปิดเมนูด้าน
	ค้นหา	ค้นหาเมนูหรือแอปที่ต้องการ
	แสดงโหมด	เลือกประเภทมุมมอง
	โปรแกรมฉัน	แสดงรายการโปรแกรมฉัน

# การใช้ Box

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	เมนูย่อย (ดำเนินการเกิน)	เปิดเมนูย่อย <ul style="list-style-type: none"><li>เลือกทั้งหมด : เลือกโฟลเดอร์และไฟล์ทั้งหมด</li><li>ตัวเลือกการพิมพ์ : ตั้งค่าตัวเลือกสำหรับการพิมพ์</li><li>สร้างโฟลเดอร์ : สร้างโฟลเดอร์</li><li>เปลี่ยนชื่อ : เปลี่ยนชื่อโฟลเดอร์หรือไฟล์</li><li>ลบ : ลบโฟลเดอร์และไฟล์</li><li>คัดลอก : คัดลอกโฟลเดอร์และไฟล์</li><li>ย้าย : ย้ายโฟลเดอร์หรือไฟล์ไปยังที่จัดเก็บอื่น</li><li>ล้างข้อมูลการเรียกดู : ล้างข้อมูลการเรียกดู</li><li>รายละเอียด : ดูข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโฟลเดอร์หรือไฟล์</li><li>นโยบายการจัดเก็บเพิ่ม : เลือกนโยบายการจัดเก็บไฟล์</li><li>ฟอร์แมต : การฟอร์แมตไฟล์หรือข้อมูล</li></ul>

## ที่เก็บ

ปุ่ม	ชื่อ	คำอธิบาย
	ส่งต่อ	จัดการข้อมูลสำหรับส่งต่อ
	พิมพ์	จัดการข้อมูลการพิมพ์ที่จัดเก็บไว้
	ส่ง	จัดการข้อมูลการส่งที่จัดเก็บไว้
	ดาวน์โหลด	จัดการข้อมูลการดาวน์โหลดที่จัดเก็บไว้
	USB	ใช้หน่วยความจำ USB

## ความคืบหน้างาน

เมนูนี้จะปรากฏขึ้นเมื่อเครื่องกำลังทำงานใดงานหนึ่งอยู่

- รายละเอียด : แต่ละปุ่มนี้เพื่อดูสถานะ ประเภท และเวลาของงาน
- พื้นที่ตัวอย่าง : ช่วยให้คุณเห็นตัวอย่างของเอกสารที่กำลังบันทึกรูปภาพในพื้นที่ตัวอย่างจะบ่งบอกถึงการตั้งค่าการส่งในปัจจุบัน เช่น การวางแผนและขนาดของไฟล์

# การใช้ Box

## การใช้ Box

เมื่อต้องการใช้คุณสมบัติ **กล่อง** ให้แตะ **กล่อง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**

## การใช้ Multi check



ฟังก์ชันนี้ไม่พร้อมใช้งานในที่จัดเก็บ **พิมพ์** และ **ส่ง**


แตะโฟลเดอร์หรือไฟล์ค้างไว้ แล้วเปลี่ยนโหมด Multi check

## สร้างโฟลเดอร์ส่วนตัว



ฟังก์ชันนี้ไม่พร้อมใช้งานในที่จัดเก็บ **ดาวน์โหลด** และ **USB**

- **สาธารณะ:** ผู้ใช้ทั้งหมดสามารถเรียกค้นไฟล์ดังกล่าวได้
- **ส่วนตัว:** กำหนดรหัสผ่านโดยผู้ใช้ที่ไม่ได้รับอนุญาตไม่สามารถเรียกค้นได้

- 1 เลือกประเภท **ที่เก็บ** (**พิมพ์** หรือ **ส่ง**) ที่ต้องการสร้างโฟลเดอร์
- 2 แตะ  > **สร้างโฟลเดอร์**
- 3 ป้อนชื่อโฟลเดอร์แล้วเลือก **ตั้งค่าเป็นส่วนตัว** จากนั้นแตะ **ตกลง**

4 ข้อมูลที่เหมาะสมในฟิลด์ ID, รหัสผ่าน, ยืนยันพาสเวิร์ด จากนั้นแตะ **ตกลง**



## 9. วิธีแก้ไขปัญหา

หัวข้อนี้แสดงข้อมูลที่มีประโยชน์ถึงสิ่งที่จะทำเมื่อท่านประสบกับข้อผิดพลาด

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- การกระจายโทนเนอร์ 191
- การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์ 193
- เปลี่ยนที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง 196
- การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก 198
- คำแนะนำในการหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติด 204
- การนำกระดาษที่ติดออก 205
- การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล 219
- ปัญหาของระบบไฟและการเสียบสายไฟ 225
- การแก้ไขปัญหาอื่นๆ 226



หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ตามวิธีการที่แจ้งนี้ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบหรือศูนย์บริการ  
คุณ将会เห็นข้อมูลติดต่อได้จาก **ค่าปรับตั้ง > ข้อมูลติดต่อ > ผู้ดูแลระบบ** หรือ **ฝ่ายบริการของ Samsung** ข้อมูลนี้จัดทำขึ้นโดยผู้ดูแลระบบสำหรับเครื่องที่ใช้

# การกระจายโทนเนอร์

เมื่อตลับโทนเนอร์ใกล้สิ้นอายุการใช้งาน:

- จะเกิดริ้วสีขาวหรือหมึกที่พิมพ์บนกระดาษจะจาง
- ข้อความแจ้งหมึกเหลือน้อยจะปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล
- ไฟ LED สถานะกะพริบเป็นสีส้ม

ถ้าเกิดเหตุการณ์นี้

ท่านสามารถปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์ได้ชั่วคราวด้วยการกระจายโทนเนอร์ที่เหลืออยู่ในตลับ ในบางกรณี อาจยังมีแถบสีขาวหรืองานพิมพ์สีจางเกิดขึ้นต่อไป แม้ว่าท่านได้เขย่าตลับแล้วก็ตาม

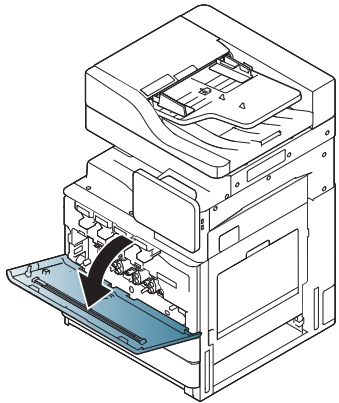


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดแอนิเมชันแสดงการกระจายโทนเนอร์

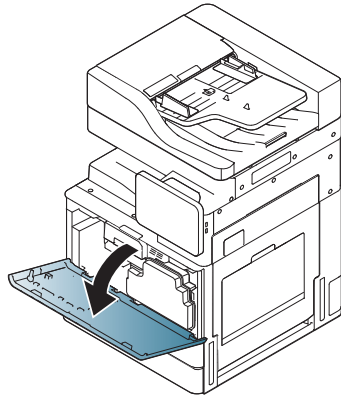
1

เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series

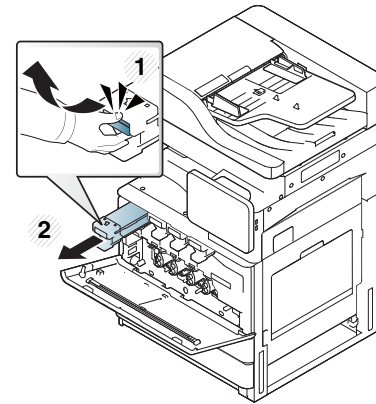


เศษของหมึกอาจพบได้ในตัวเครื่อง แต่นี้ไม่ได้หมายความว่าเครื่องเสีย โปรดติดต่อตัวแทนบริการเมื่อพบปัญหาเรื่องคุณภาพการพิมพ์

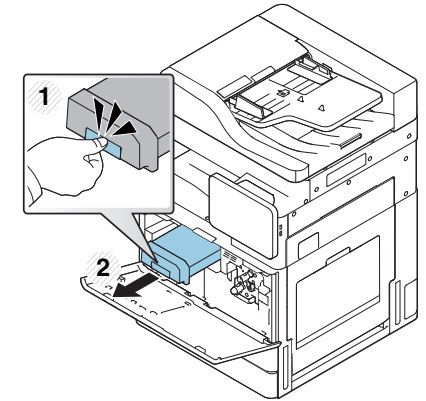
2

ดึงตลับหมึกออกจากเครื่อง

X422x Series/X425x Series/X430x Series



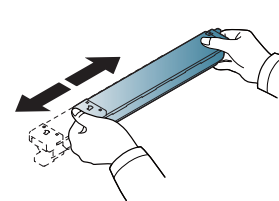
K425x Series/K430x Series/K435x Series



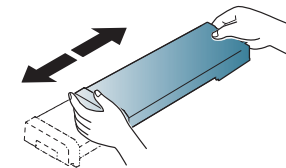
3

เขย่าตลับหมึกห้าถึงหกครั้งเพื่อกระจายโทนเนอร์ด้านในให้สม่ำเสมอ

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



# การกระจายโทนเนอร์

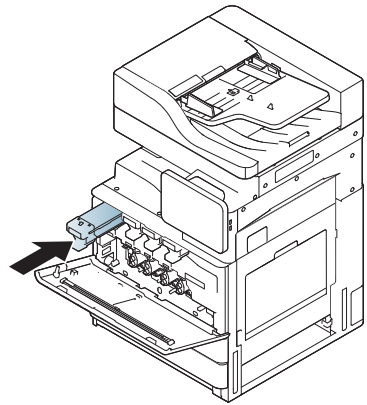


ถ้าหมึกพิมพ์เลอะเสื้อผ้าของท่าน ให้เช็ดออกโดยใช้ผ้าแห้ง และซักผ้าในน้ำเย็น น้ำร้อนจะทำให้หมึกพิมพ์ติดอยู่ในเนื้อผ้า

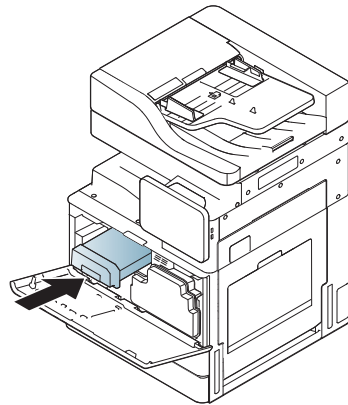
4

ถี้อกลับหมึกให้ได้แนวกับช่องติดตั้งด้านในเครื่อง สอดกลับเข้าไปในช่องจนลึกลงเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series



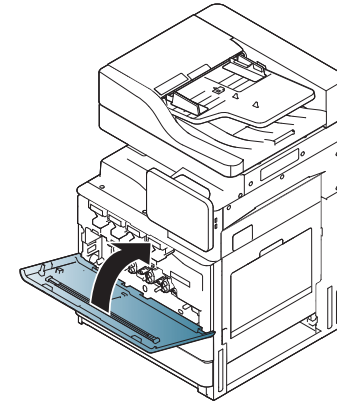
K425x Series/K430x Series/K435x Series



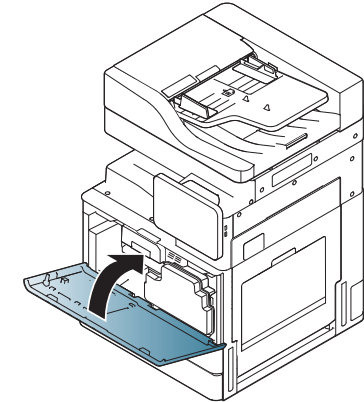
5

ปิดฝาปิดเครื่อง ฝาช่องปิดจะต้องปิดแน่นสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



หากฝาครอบปิดไม่สนิท เครื่องอาจไม่ยอมทำงาน



# การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์

เครื่องพิมพ์จะใช้หมึกพิมพ์สีสี่สี และมีตลับหมึกพิมพ์แต่ละสีแยกจากกัน: สีเหลือง (Y) สีม่วง (M) สีฟ้า (C) และสีดำ (K)

ในกรณีที่ตลับโทนเนอร์หมึกหมด

- LED สถานะจะติดสว่างเป็นสีแดงและหน้าจอแสดงผลจะแสดงข้อความระบุข้อผิดพลาดเพื่อแจ้งให้เปลี่ยนหมึก
- เครื่องจะหยุดพิมพ์และยืนยันว่าบันทึกแฟกซ์ไว้ในหน่วยความจำแล้ว ในกรณีที่ตลับหมึกหมด แต่ยังมีหมึกเหลืออยู่ในตลับหมึกสีดำ สามารถพิมพ์งานแบบขาวดำได้ต่อไป (งานที่ส่งจะต้องเป็นแบบขาวดำ)
- ตรวจสอบประเภทตลับหมึกสำหรับเครื่องของคุณ (ดูใน "วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม" ใน หน้า 241)

ในขั้นตอนนี้ ท่านจำเป็นต้องเปลี่ยนตลับโทนเนอร์

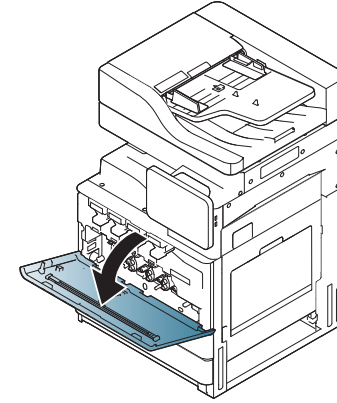


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์(X422x /X425x/X430x/X40x series)

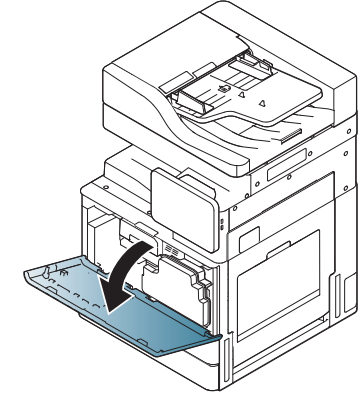
คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์(K425x /K430x/K435x/K40x series)

## 1 เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series

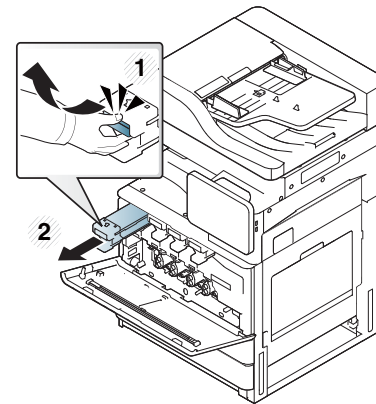


K425x Series/K430x Series/K435x Series

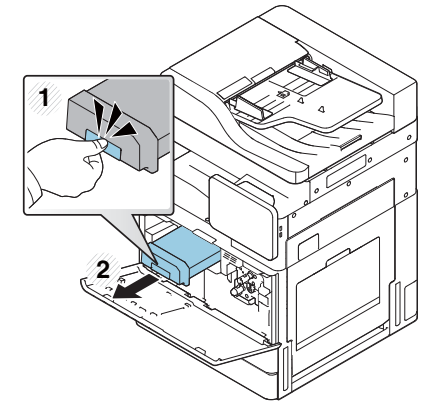


## 2 ดึงตลับหมึกออกจากเครื่อง

X422x Series/X425x Series/X430x Series

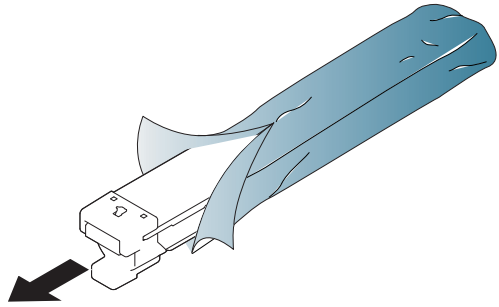


K425x Series/K430x Series/K435x Series



# การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์

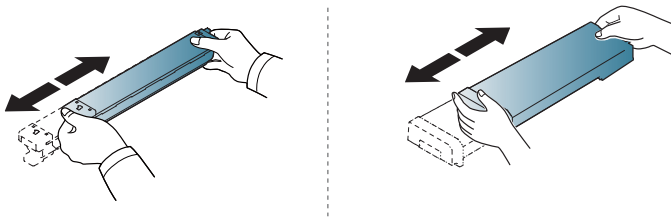
3 นำตลับหมึกพิมพ์อันใหม่ออกจากถุง



4 หมุนไปมาเบาๆ  
ห้าหรือหกครั้งเพื่อให้โทนเนอร์กระจายอย่างสม่ำเสมอภายในตลับ

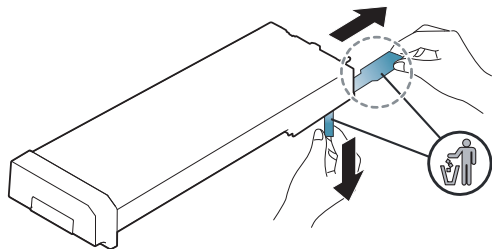
X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



5 ค่อยๆ ดึงเทปซีลออกจากตลับโทนเนอร์

K425x Series/K430x Series/K435x Series

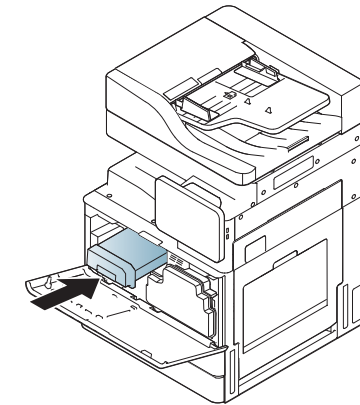
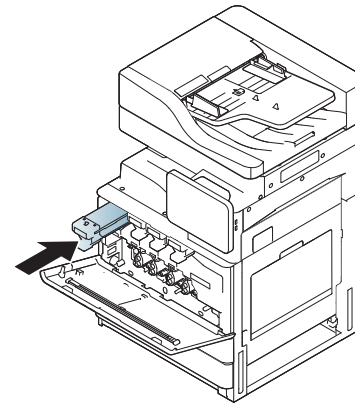


ถ้าหมึกพิมพ์เลอะเสื้อผ้าของท่าน ให้เช็ดออกโดยใช้ผ้าแห้ง และซักผ้าในน้ำเย็น น้ำร้อนจะทำให้หมึกพิมพ์ติดอยู่ในเนื้อผ้า

6 ถีตลับหมึกให้ได้แนวกับช่องติดตั้งด้านในเครื่อง  
สอดกลับเข้าไปในช่องจนล็อกเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series

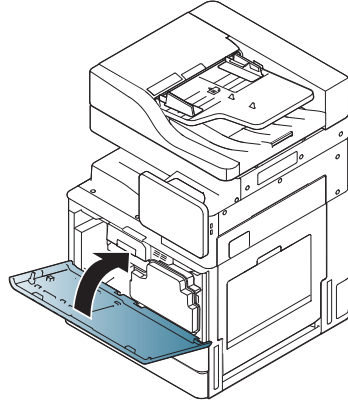
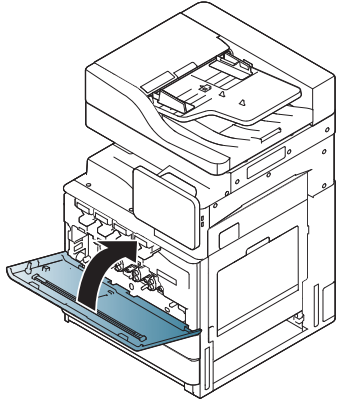


# การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์

## 7 ปิดฝาปิดเครื่อง ฝาช่องปิดจะต้องปิดแน่นสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



หากฝาครอบปิดไม่สนิท เครื่องอาจไม่ยอมทำงาน

# เปลี่ยนที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง

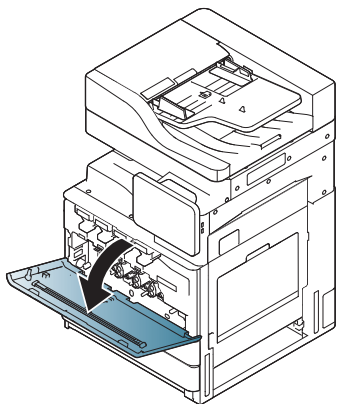
ในกรณีที่อายุของที่เก็บหมึกเสียครบกำหนดแล้ว  
หน้าจอแสดงข้อความระบุข้อผิดพลาดให้เปลี่ยนที่เก็บหมึกเสีย

ถึงตอนนี้ให้เปลี่ยนที่เก็บหมึกเสีย

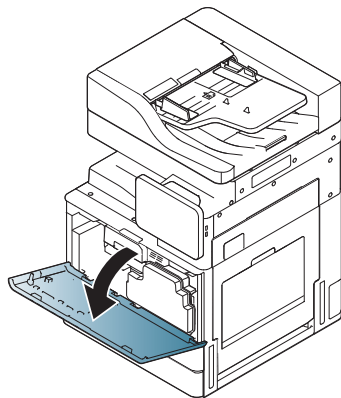
- ตรวจสอบประเภทที่เก็บหมึกเสียสำหรับเครื่องของท่าน (ดูใน "วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม" ใน หน้า 241)

## 1 เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series

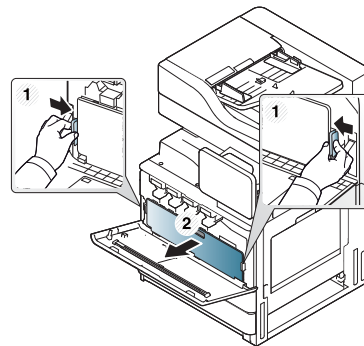


K425x Series/K430x Series/K435x Series

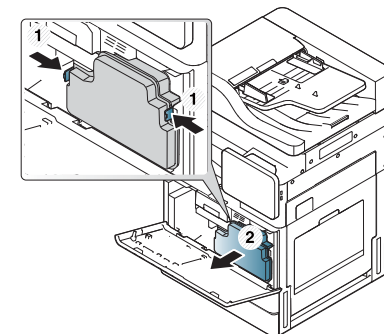


## 2 ดันแป้นล๊อคซ้าย/ขวา จากนั้นดันออกตามภาพด้านล่าง จากนั้นนำที่เก็บโทนเนอร์เสียออก

X422x Series/X425x Series/X430x Series



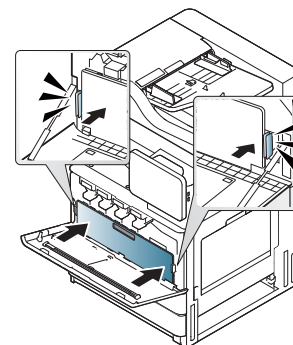
K425x Series/K430x Series/K435x Series



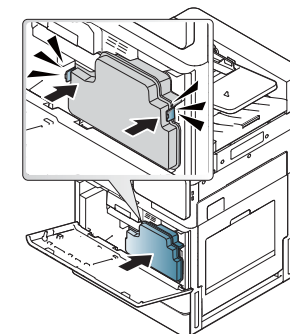
## 3 นำที่เก็บหมึกเสียใหม่ออกจากบรรจุภัณฑ์

## 4 สอดที่เก็บหมึกเสียตัวใหม่เข้าไปจนล๊อคเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series

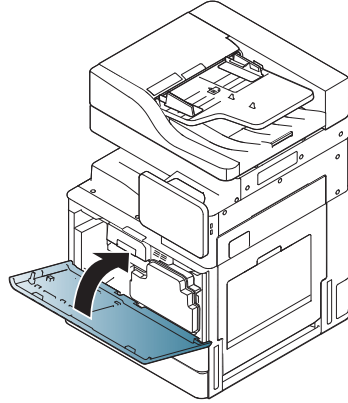
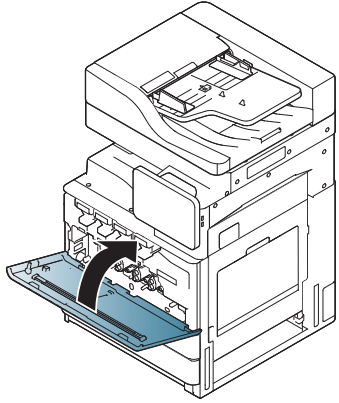


# เปลี่ยนที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง

## 5 ปิดฝาปิดเครื่อง ฝาช่องปิดจะต้องปิดแน่นสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



หากฝาครอบปิดไม่สนิท เครื่องอาจไม่ยอมทำงาน

# การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก

ในกรณีที่ต้นฉบับติดขณะเคลื่อนผ่านตัวป้อนเอกสารการสแกนแบบคู่ (DSDF) ข้อความเตือนจะปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล



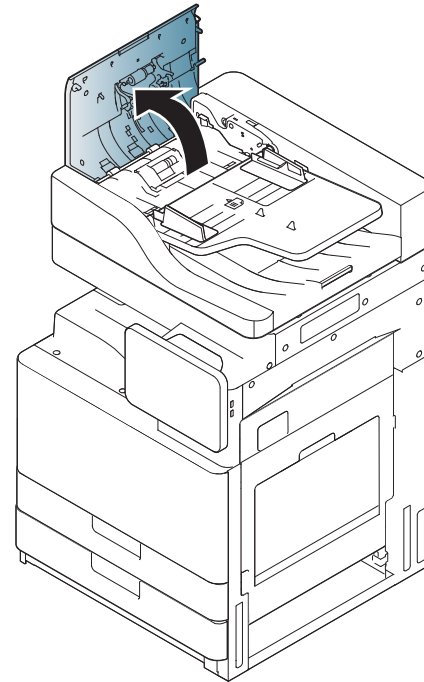
เพื่อหลีกเลี่ยงมิให้เอกสารฉีกขาด ให้ค่อยๆ นำเอกสารที่ติดออกช้าๆ



เพื่อป้องกันไม่ให้กระดาษติด ในหว่างเอกสารที่หนา บาง หรือคละชนิดกันลงบนกระจกเครื่องสแกน

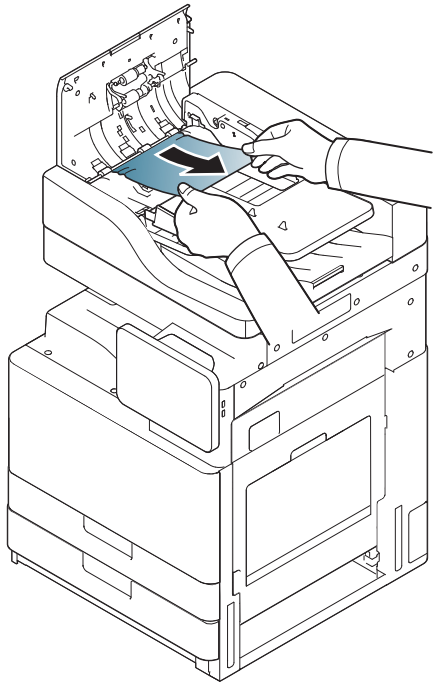
## กระดาษต้นฉบับติดด้านหน้าสแกนเนอร์

- 1 นำหน้ากระดาษที่เหลืออกจาก DSDF
- 2 เปิดฝา DSDF

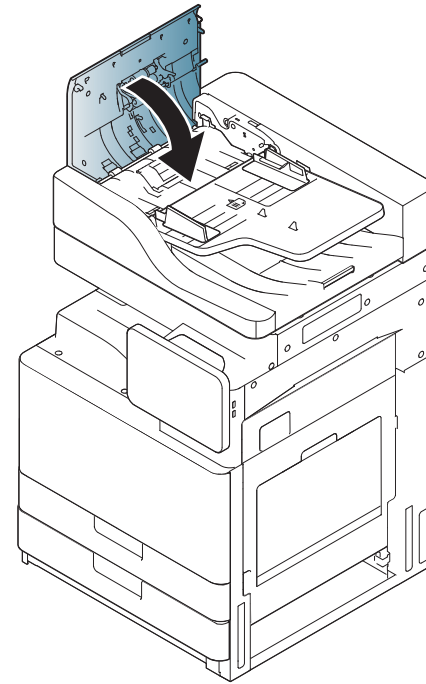


# การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก

3 ค่อย ๆ นำกระดาษที่ติดออกจาก DSDF



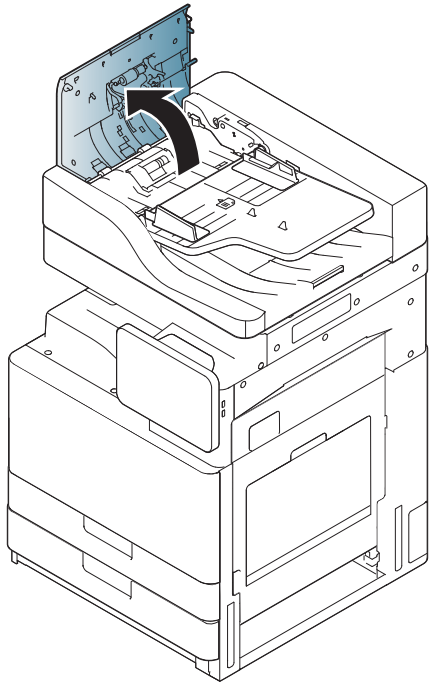
4 ปิดฝา DSDF



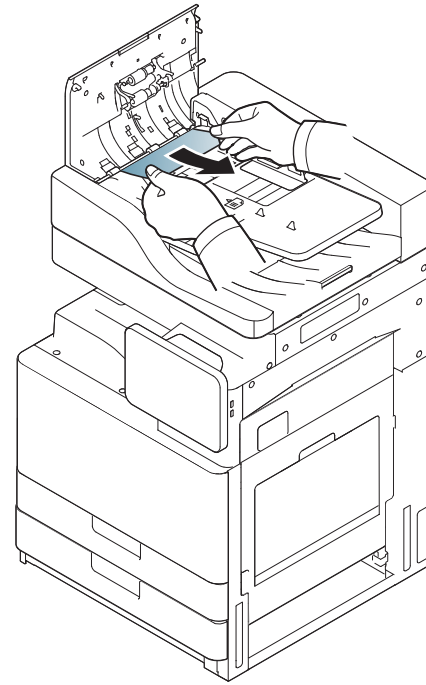
# การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก

## กระดาษต้นฉบับติดภายในเครื่องสแกน

- 1 นำกระดาษที่เหลืออกจาก DSDF
- 2 เปิดฝา DSDF

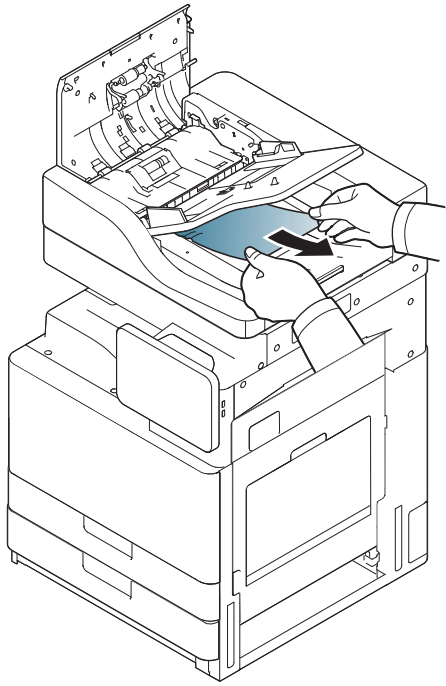


- 3 ค่อย ๆ นำกระดาษที่ติดออกจาก DSDF  
หากไม่สามารถดึงกระดาษที่ติดออกได้ ให้ใช้แป้นตามภาพด้านล่าง



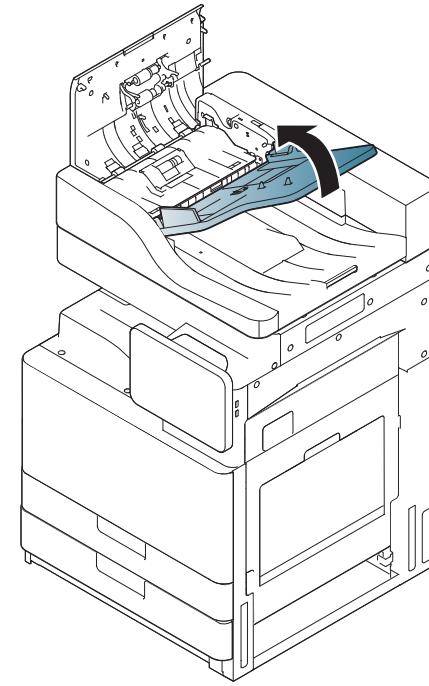


# การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก



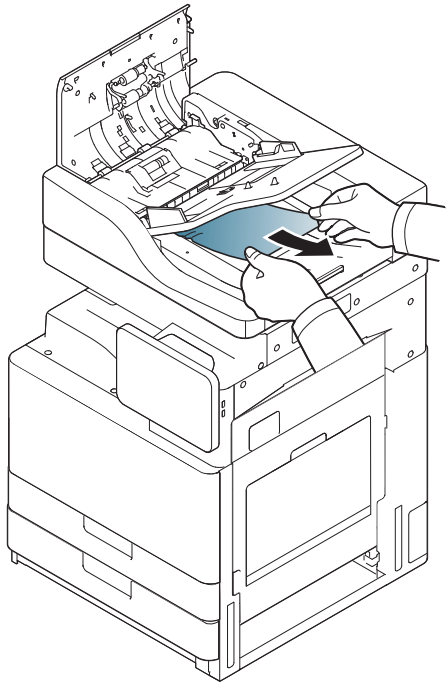
ถ้าท่านไม่เห็นกระดาษที่ติดในบริเวณนี้ ให้ไปที่ขั้นตอนต่อไป

**4** เปิดถาดป้อนกระดาษ DADF



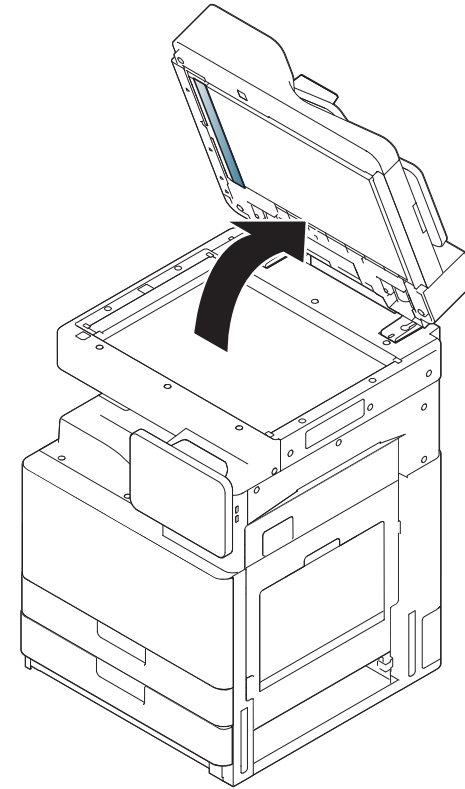
**5** ค่อยดึงกระดาษที่ติดออกจาก DADF

# การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก



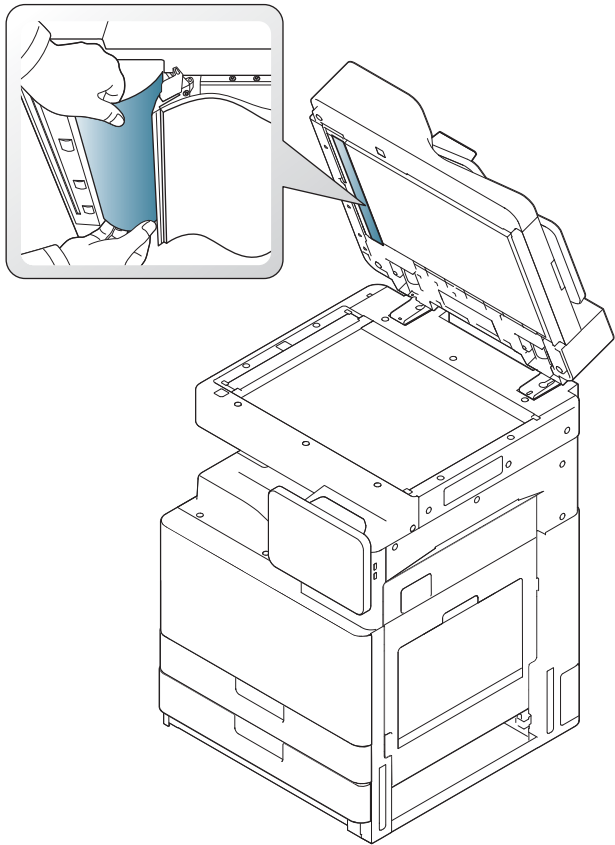
ถ้าท่านไม่เห็นกระดาษที่ติดในบริเวณนี้ ให้ไปที่ขั้นตอนต่อไป

- 6 ปิดฝาครอบ DADF และถอดป้อนกระดาษ DADF
- 7 เปิด DADF



- 8 จับกระดาษที่ติด จากนั้นนำออกจากส่วนป้อนกระดาษโดยค่อย ๆ ดึงเบา ๆ โดยใช้สองมือ

# การนำเอกสารต้นฉบับที่ติดออก



ถ้าท่านไม่เห็นกระดาษที่ติดในบริเวณนี้ ให้ไปที่ขั้นตอนต่อไป

## 9 ปิด DSDF

# คำแนะนำในการหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติด

หลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติดเกือบทุกกรณีได้ด้วยการเลือกชนิดของสื่อที่ถูกต้อง เมื่อเกิดปัญหากระดาษติด ให้ดูที่คำแนะนำถัดไป

- ต้องแน่ใจว่าตัวกั้นกระดาษแบบปรับได้นั้นอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง (ดูที่ "การป้อนกระดาษเข้าในถาด" ใน หน้า 50)  
ห้ามใส่กระดาษในถาดมากเกินไป ต้องแน่ใจว่าระดับกระดาษอยู่ต่ำกว่าเครื่องหมายแสดงความจุของกระดาษที่ด้านในของถาด
- ห้ามนำกระดาษออกจากถาดในขณะที่เครื่องกำลังพิมพ์
- คลี่ปึกกระดาษและทำกระดาษให้เรียบตรงก่อนป้อนลงในถาด
- ห้ามใช้กระดาษที่มีรอยพับ ซีนหรือม้วนงอมาก
- ห้ามใส่กระดาษหลายๆ ชนิดลงในถาดๆ เดียว
- ใช้เฉพาะสื่อสิ่งพิมพ์ที่แนะนำเท่านั้น (ดูที่ "ค่าถาด" ใน หน้า 63)
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าด้านที่แนะนำของสื่อสิ่งพิมพ์หงายขึ้นในถาด หรือคว่ำด้านที่แนะนำลงในถาดกระดาษขอเนกประสงค์

# การนำกระดาษที่ติดออก

เมื่อมีกระดาษติดขัดเกิดขึ้น ข้อความเตือนจะปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล



ค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออกเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษฉีก  
ทำตามคำแนะนำในหัวข้อต่อไปนี้นำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดในถาด 1, 2

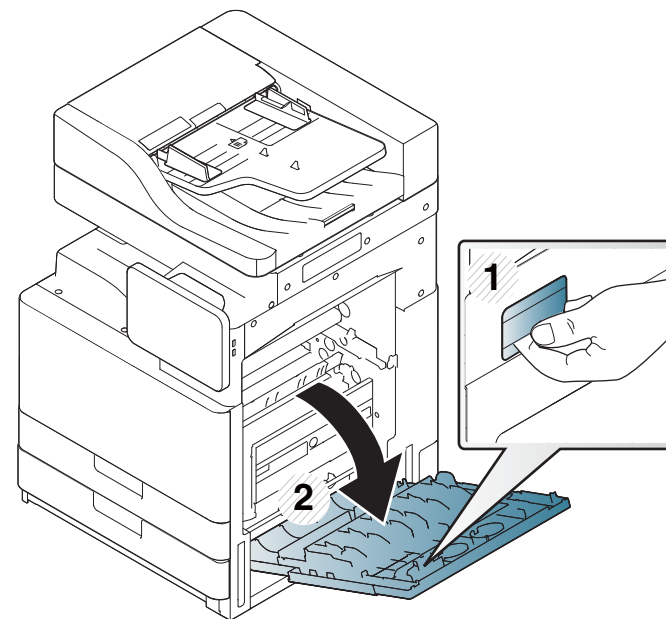


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก



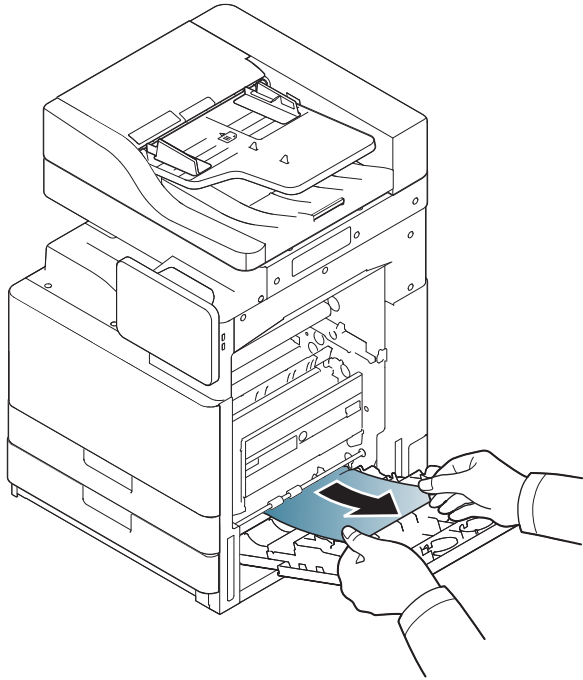
บริเวณฟิวส์มีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

## 1 เปิดฝาด้านขวา



# การนำกระดาษที่ติดออก

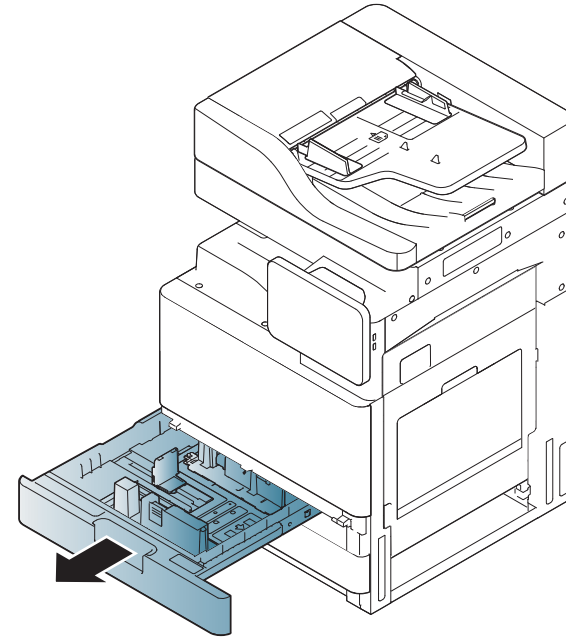
2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



ปิดฝาด้านขวา

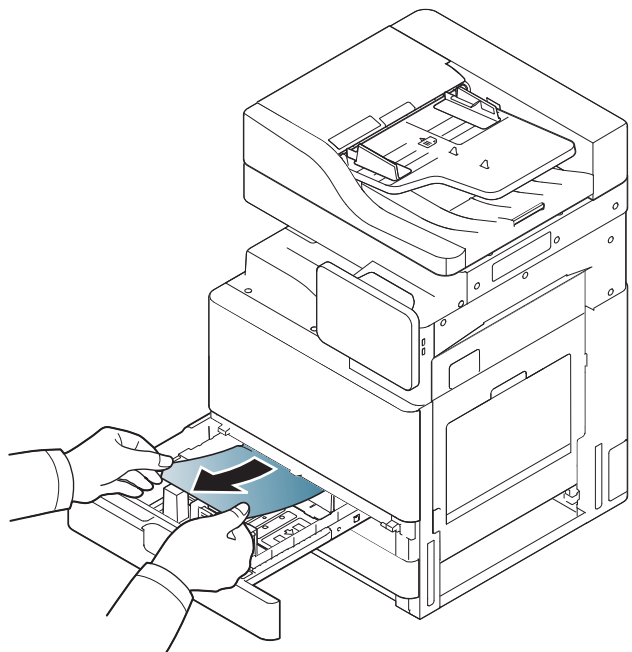
ถ้าท่านไม่เห็นกระดาษที่ติดในบริเวณนี้ ให้ไปที่ขั้นตอนต่อไป

3 ดึงถาด 1 หรือ 2 ออก



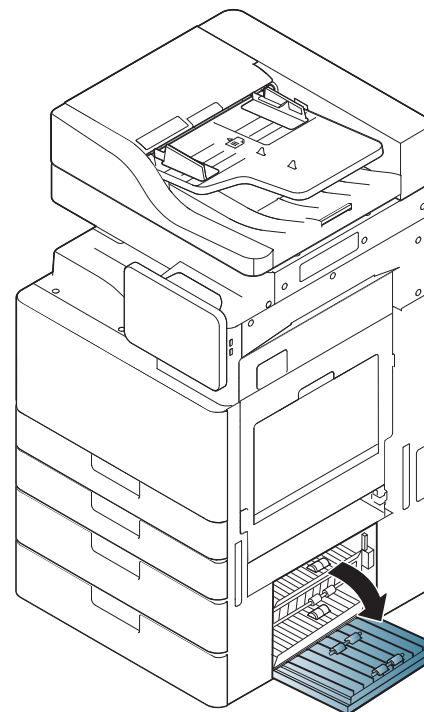
# การนำกระดาษที่ติดออก

4 ดึงกระดาษที่ติดขัดออกจากเครื่องพิมพ์



5 สอดถาด 1 หรือ 2 กลับเข้าที่จนกระทั่งล็อกเข้าที่  
เครื่องจะกลับมาพิมพ์งานเองโดยอัตโนมัติ

1 เปิดฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนคู่



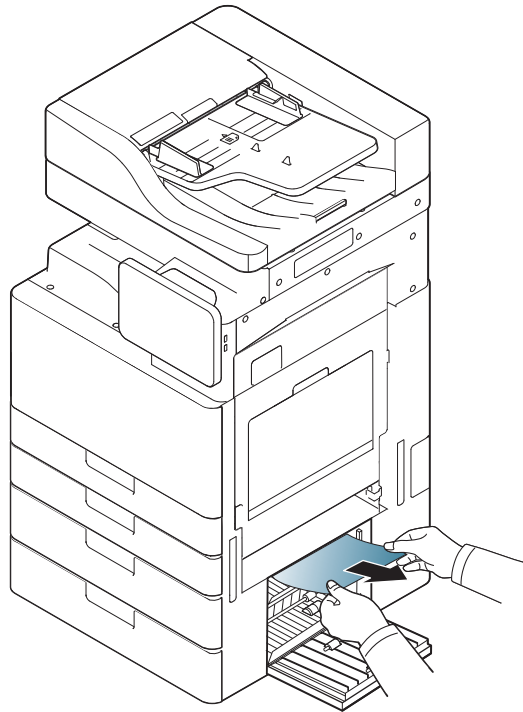
กระดาษติดในถาด 3, 4



คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

# การนำกระดาษที่ติดออก

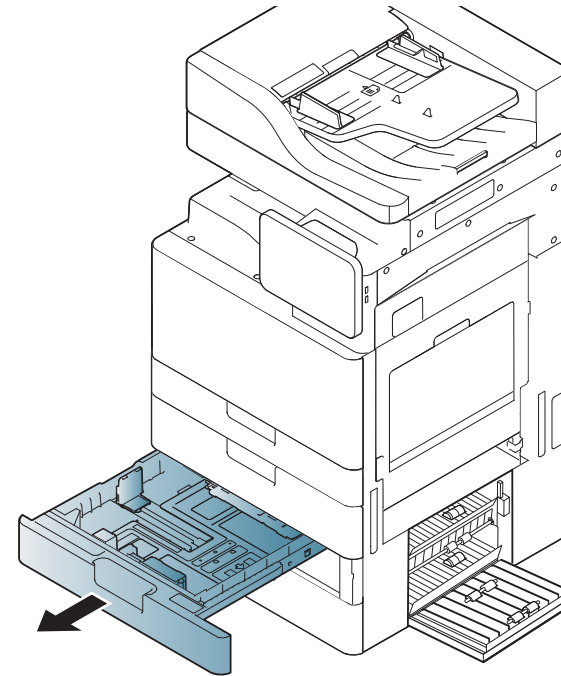
2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



ปิดฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนคู่

ถ้าท่านไม่เห็นกระดาษที่ติดในบริเวณนี้ ให้ไปที่ขั้นตอนต่อไป

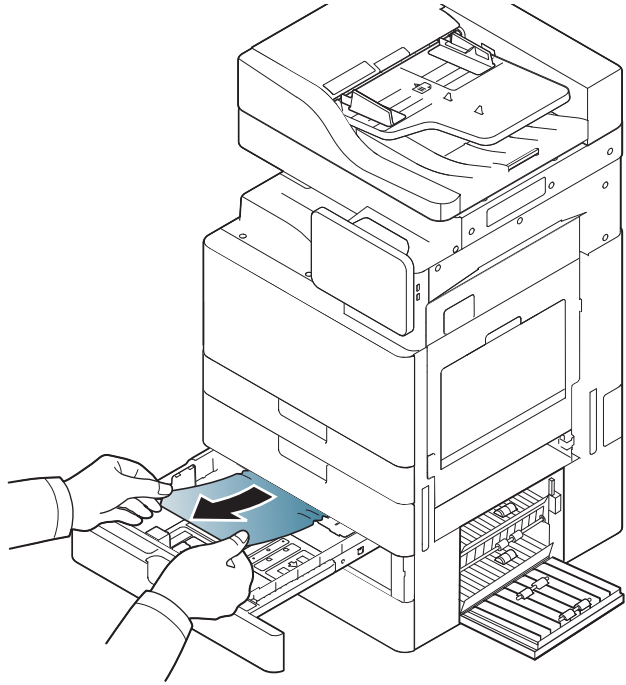
3 ถึงถาด 3 หรือ 4 ออก





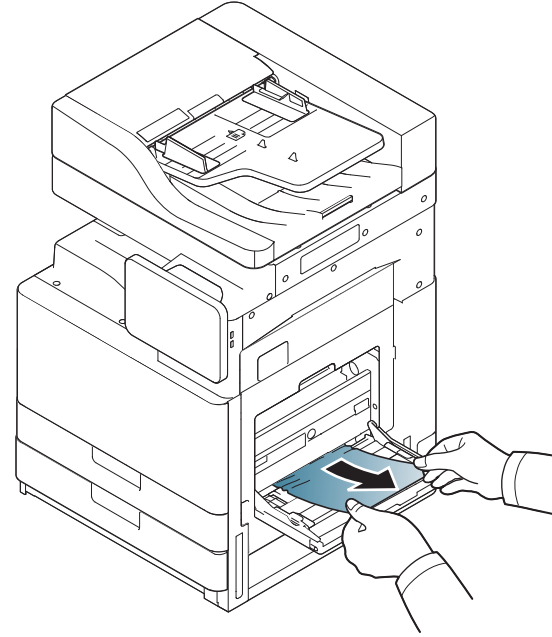
# การนำกระดาษที่ติดออก

4 ดึงกระดาษที่ติดขัดออกจากเครื่องพิมพ์



5 สอดถาด 3 หรือ 4 กลับเข้าที่จนกระทั่งล็อกเข้าที่  
เครื่องจะกลับมาพิมพ์งานเองโดยอัตโนมัติ

1 ถ้าเครื่องไม่ป้อนกระดาษเข้าเครื่องอย่างเหมาะสม  
ให้ดึงกระดาษออกจากเครื่อง



2 เปิดและปิดประตูด้านหน้าเพื่อกลับมาพิมพ์งานต่อ

## กระดาษติดในถาดเอนกประสงค์



คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

# การนำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดด้านในเครื่อง (กระดาษติด 1 กระดาษติด 2)

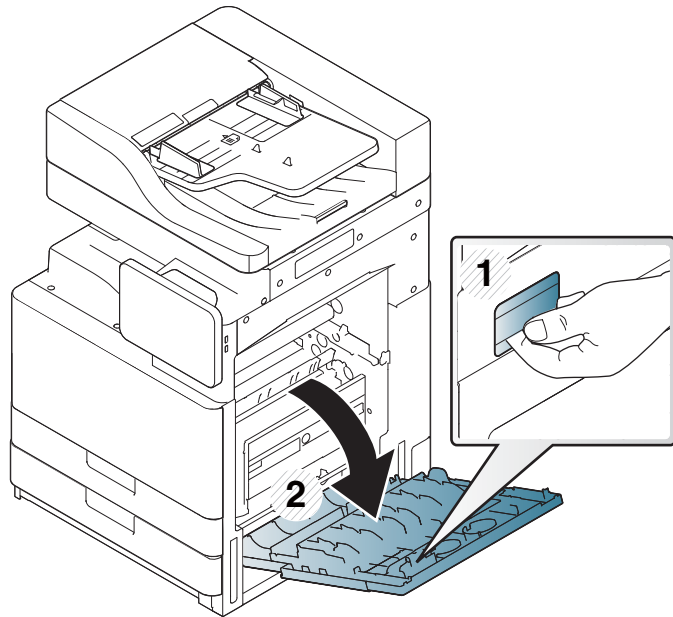


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

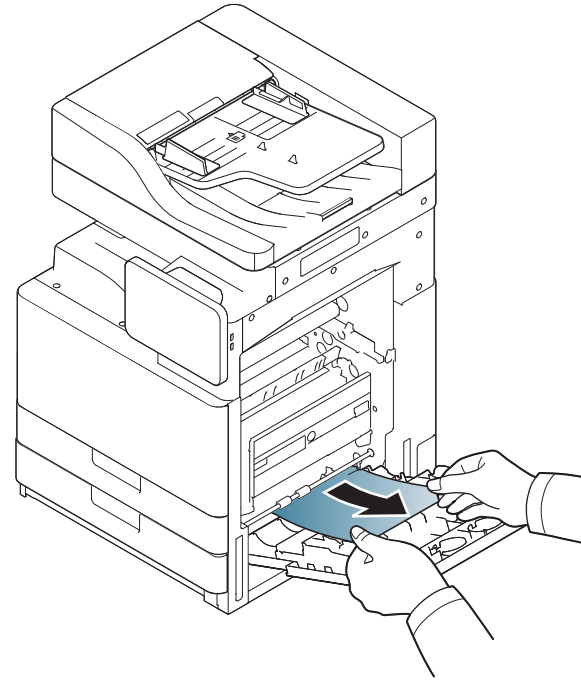


บริเวณไฟลามีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

### 1 เปิดฝาด้านขวา



### 2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



### 3 ปิดฝาด้านขวา

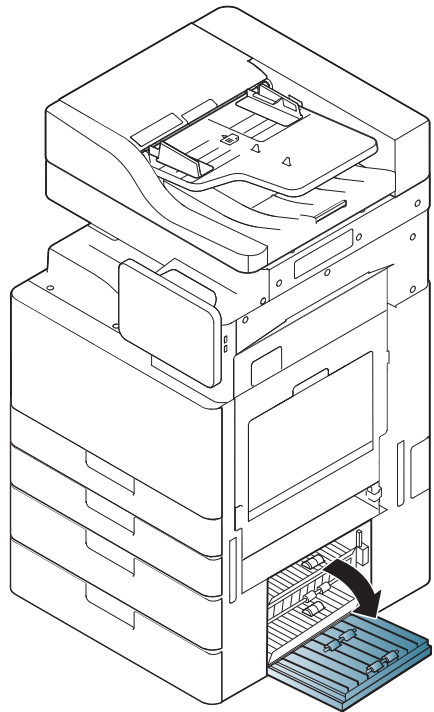
# การนำกระดาษที่ติดออก

กระดาษติดด้านในเครื่อง (กระดาษติด 3 กระดาษติด 4)

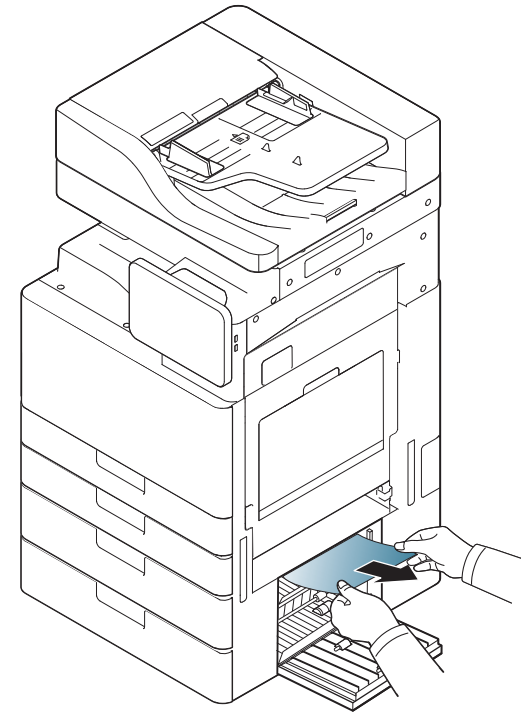


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

1 เปิดฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนคู่



2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



3 ปิดฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนคู่

# การนำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดด้านในเครื่อง (ข้อมูลการติดของกระดาษ)

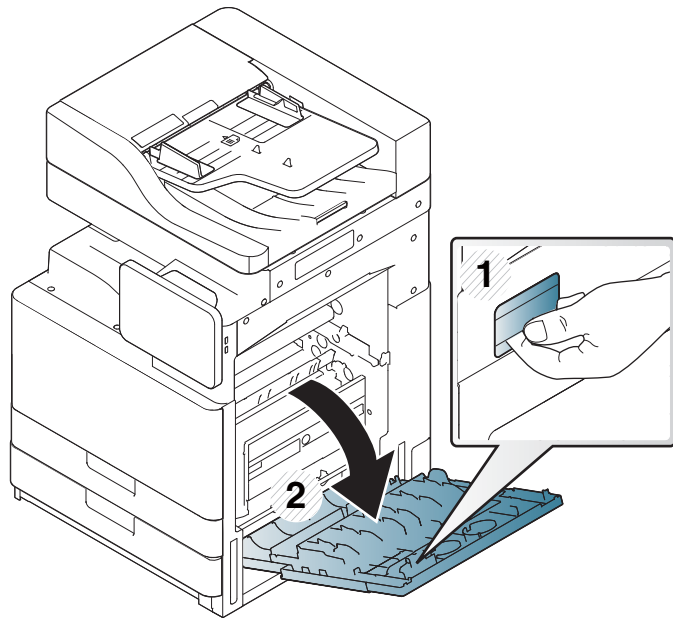


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

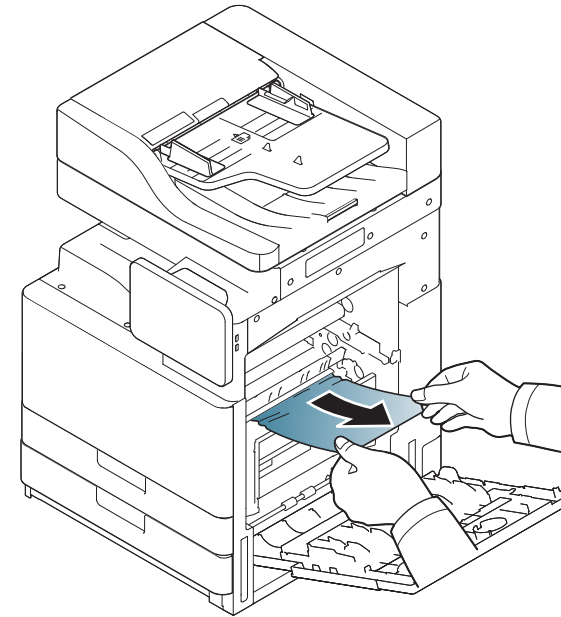


บริเวณฟิวส์มีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

### 1 เปิดฝาด้านขวา



### 2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



### 3 ปิดฝาด้านขวา

# การนำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดด้านในเครื่อง (ติดที่ขาออกของฟิวส์)

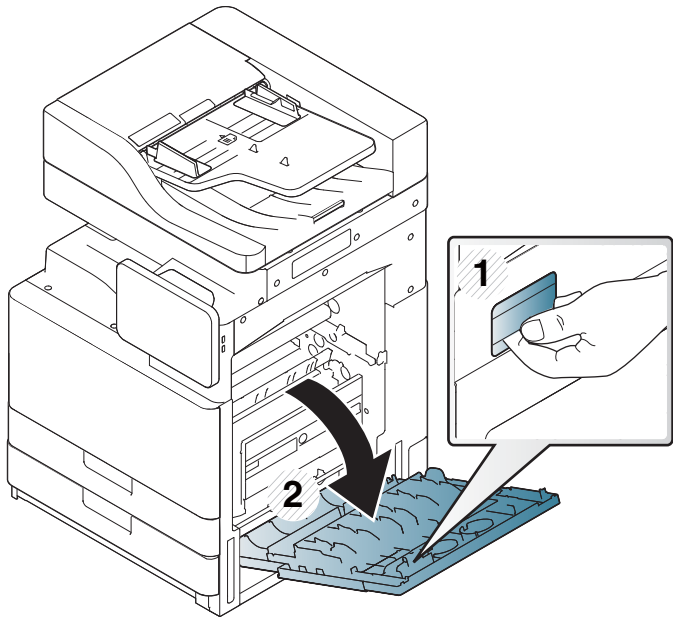


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

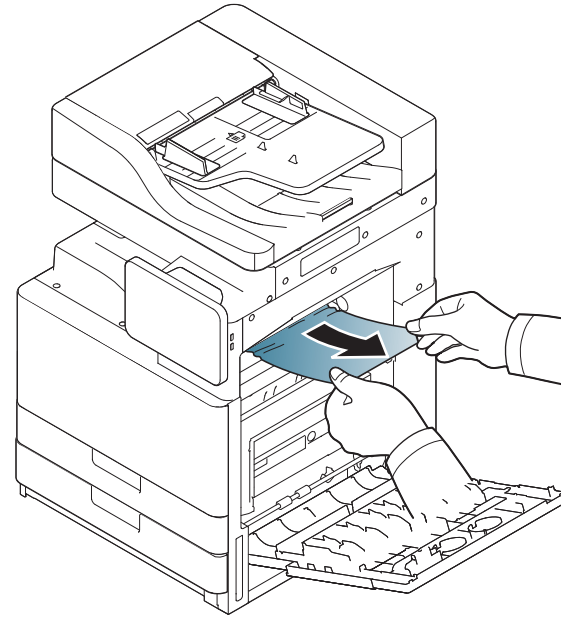


บริเวณฟิวส์มีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

### 1 เปิดฝาด้านขวา



### 2 เปิดฝาครอบฟิวส์ นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



### 3 ปิดฝาครอบฟิวส์ตัดและฝาด้านขวา

# การนำกระดาษที่ติดออก

กระดาษติดด้านบนของเส้นทางพลิกกระดาษ  
(กระดาษติดช่องขากลับ กระดาษติดชุดกลับหน้า 1)

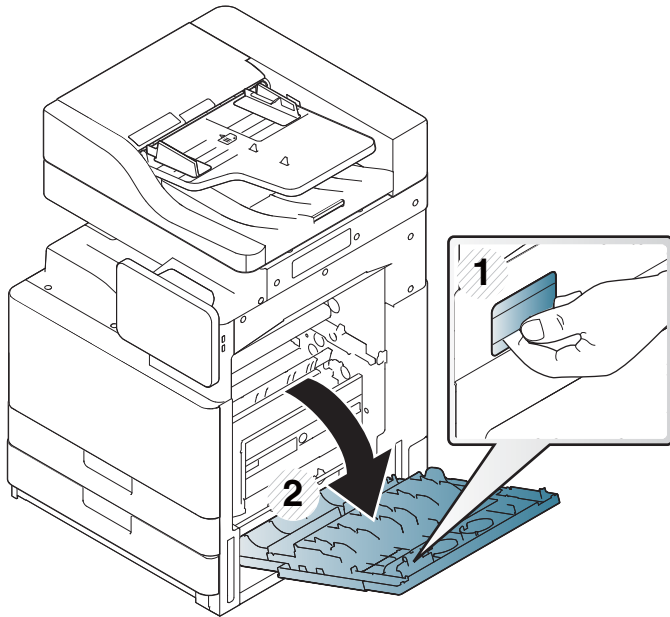


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

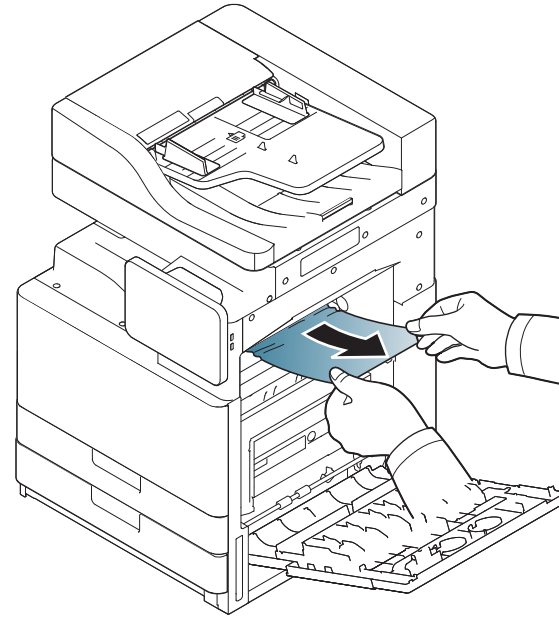


บริเวณฟิวส์มีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

1 เปิดฝาด้านขวา



2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



3 ปิดฝาด้านขวา

# การนำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดด้านในเส้นทางพลิกกระดาษ (กระดาษติดชุดกลับหน้า 2)

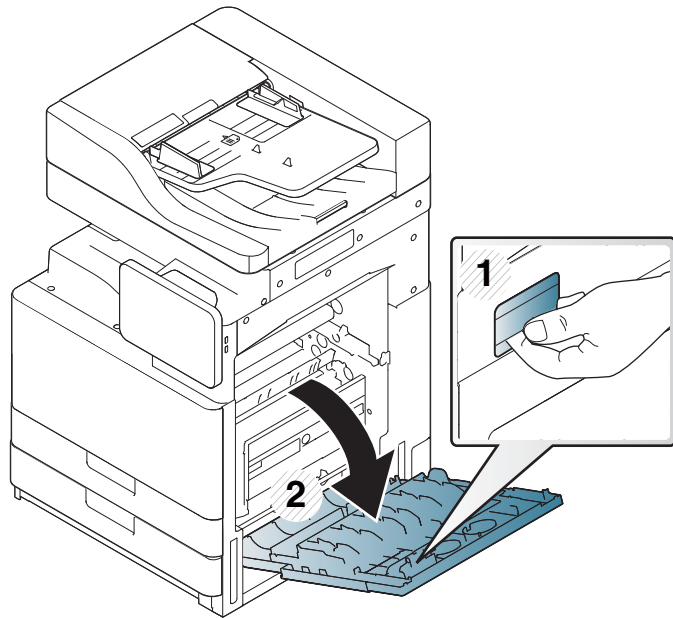


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

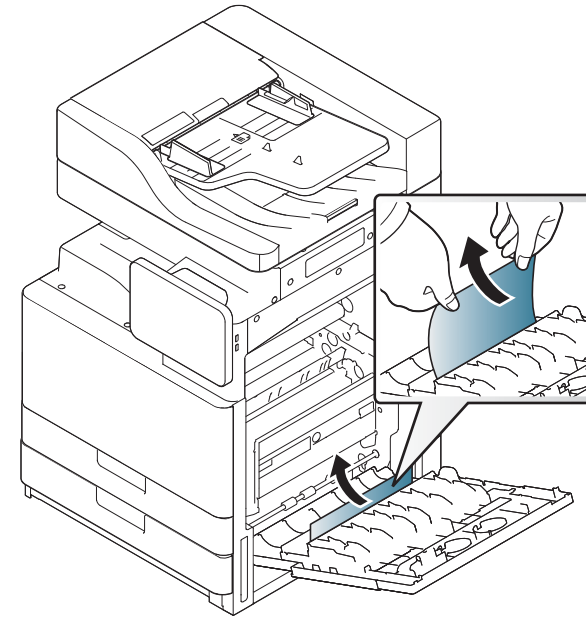


บริเวณฟิวส์มีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

### 1 เปิดฝาด้านขวา



### 2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



### 3 ปิดฝาด้านขวา

# การนำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดด้านล่างเส้นทางพลิกกระดาษ (กระดาษติดชุดกลับหน้า)

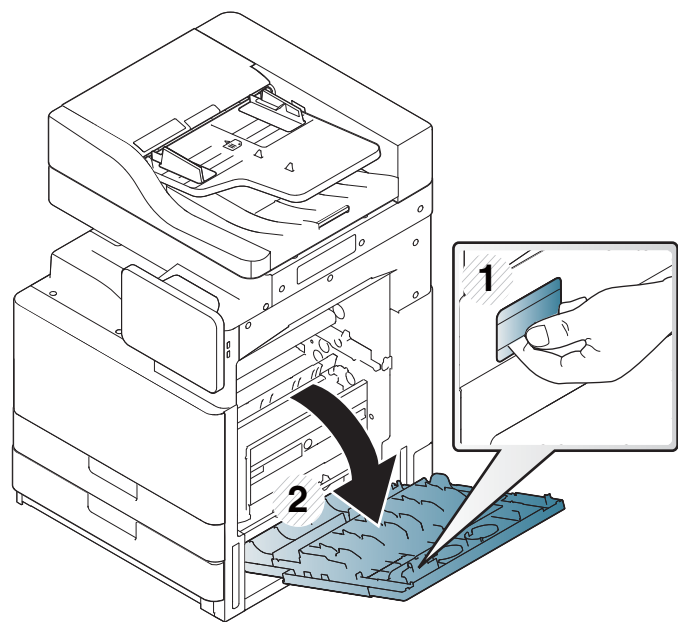


คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

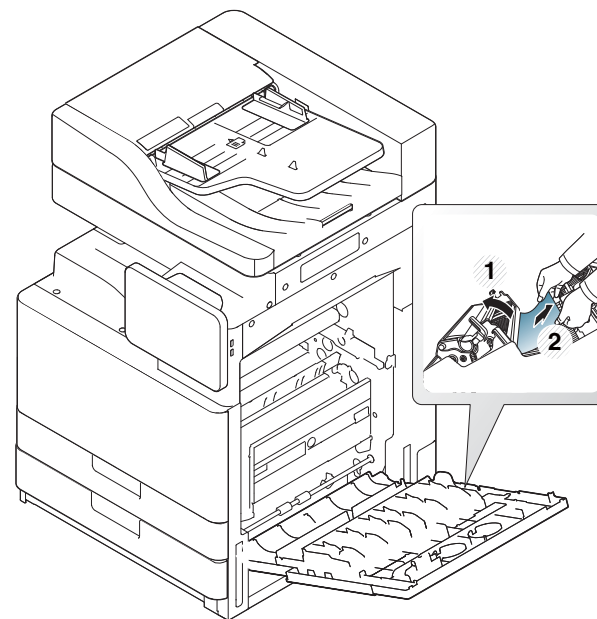


บริเวณไฟวส์มีความร้อน ใช้ความระมัดระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่อง

### 1 เปิดฝาด้านขวา



### 2 นำกระดาษที่ติดออกด้วยการค่อยๆ ดึงกระดาษออกตรงๆ



### 3 ปิดฝาด้านขวา



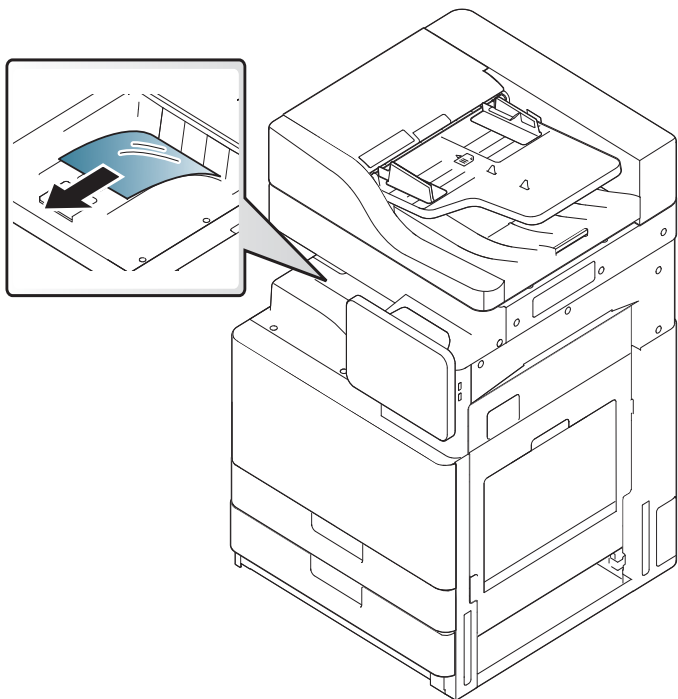
# การนำกระดาษที่ติดออก

## กระดาษติดที่จุดนำออก (เส้นทางออกหันลง)



คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออก

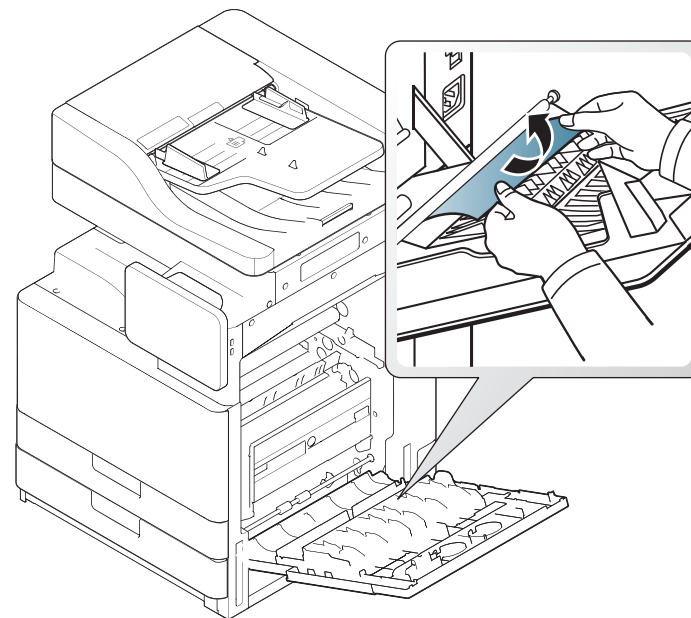
1 ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากถาดกระดาษออก



2 เปิดและปิดประตูด้านหน้า เครื่องจะกลับมาพิมพ์งานเองโดยอัตโนมัติ

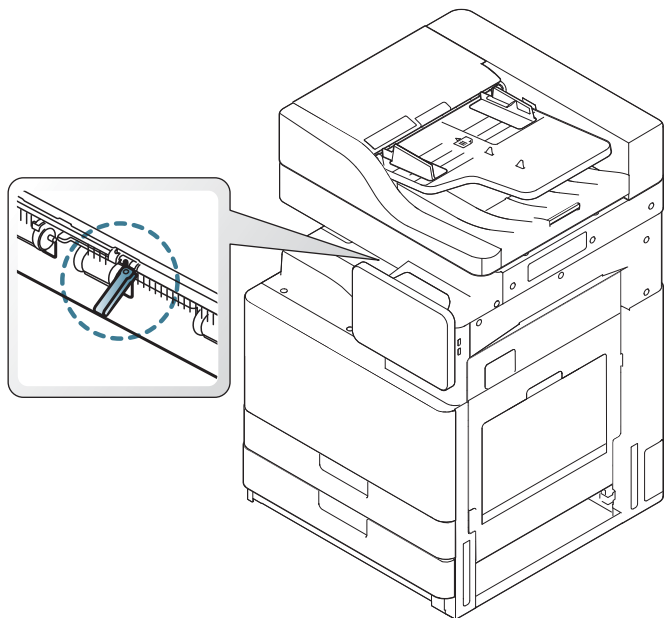


หากตัวเข้าเล่มด้านในหรือตัวเข้าเล่มคู่มือมีการติดตั้งไว้  
ให้นำกระดาษที่ติดออกตามภาพด้านล่าง



# การนำกระดาษที่ติดออก

หากกระดาษยังติดอยู่ ให้ตรวจสอบว่าเซ็นเซอร์ตรวจสอบไม่ได้พบอยู่  
เซ็นเซอร์ตรวจสอบอยู่ด้านหน้าของถาดจ่ายกระดาษ



# การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล

ข้อความจะปรากฏขึ้นที่หน้าจอก็เพื่อแจ้งให้ทราบสถานะหรือข้อผิดพลาดของเครื่อง ข้อความแสดงข้อผิดพลาดบางข้อความจะแสดงพร้อมกับกราฟิกเพื่อช่วยให้ท่านแก้ไขปัญหา

โปรดดูที่ตารางด้านล่างนี้ในการทำความเข้าใจข้อความและความหมายของข้อความ และการแก้ไขปัญหา หากจำเป็น

ข้อความและคำอธิบายข้อความจะแสดงโดยเรียงตามลำดับตัวอักษร



- ถ้าไม่มีข้อความในตาราง ให้ปิดและเปิดเครื่องใหม่ จากนั้นลองสั่งพิมพ์อีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
- เมื่อท่านติดต่อฝ่ายบริการ ให้แจ้งเนื้อหาของข้อความที่จอแสดงผลแก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
- ข้อความบางข้อความอาจไม่ปรากฏในจอแสดงผล ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น
- [สี] จะแสดงสีของหมึกพิมพ์หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับรูปภาพ
- [เลขข้อผิดพลาด] ใช้ระบุเลขกำกับถาดกระดาษ
- [ชนิดของสื่อ] ใช้ระบุประเภทสื่อพิมพ์
- [ขนาดสื่อ] ใช้ระบุขนาดกระดาษ
- [หมายเลขข้อผิดพลาด] จะแสดงหมายเลขของข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ตรวจสอบว่ามีเศษกระดาษติดอยู่ในทางเดินกระดาษหรือไม่	ช่องทางผ่านของกระดาษขัดข้อง	นำเศษกระดาษที่หลงเหลืออยู่ในช่องทางผ่านของกระดาษออก ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
มีโทนเนอร์สีดำไม่เพียงพอ แกะเทปปิดผนึกของตลับโทนเนอร์ K ออกหรือเขย่าตลับติดต่อฝ่ายบริการหากยังพบปัญหาอยู่	เครื่องตรวจไม่พบตลับโทนเนอร์ หรือไม่ได้แกะเทปผนึกตลับโทนเนอร์	ดึงเทปที่ปิดอยู่ออกจากตลับโทนเนอร์ ให้ดูที่คู่มือการติดตั้งอย่างรวดเร็ว
ฝาเครื่องเปิดอยู่ ปิดฝา	ฝาปิดล็อกไม่แน่นหนา	ปิดฝาจนกระทั่งล็อกเข้าที่
หมดอายุ เปลี่ยนเป็นชุดหมึกพิมพ์ภาพใหม่	หน่วยประมวลผลภาพที่ระบุสิ้นสุดอายุการใช้งานที่ประเมินไว้แล้ว <sup>a</sup> .	เปลี่ยนชุดหมึกพิมพ์ภาพโดยใช้ชุดหมึกแท้จาก Samsung
หมดอายุ เปลี่ยนตลับหมึกใหม่	ตลับหมึกพิมพ์ที่ระบุสิ้นสุดอายุการใช้งานที่ประเมินไว้แล้ว <sup>a</sup>	เปลี่ยนตลับหมึกใหม่โดยใช้ตลับหมึกของแท้จาก Samsung <sup>b</sup> (ดูที่ "การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์" ใน หน้า 193)
ระบบเอนจินล้มเหลว: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่	มีปัญหาที่เอนจิน	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ชุดทำความร้อนบกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่ ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิดปัญหาอยู่	ชุดฟิวเซอร์มีปัญหา	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ชุดทำความร้อนบกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด]5 ปิดและเปิดใหม่ ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิดปัญหาอยู่		

# การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ดลับ [เลข HCF] ถูกดึงออก ใส่ให้ถูกต้อง	ปิด HCF ไม่สนิท	ปิด HCF ใหม่จนกว่าจะล็อกเข้าที่
ฝา HCF [ตัวเลข] เปิดอยู่ ให้ปิดฝา	ฝาปิด HCF ล็อกไม่แน่นหนา	ปิดฝา HCF จนกระทั่งล็อกเข้าที่
ไม่ได้ติดตั้ง [เลข HCF] ติดตั้งภาคให้เรียบร้อย	ติดตั้ง HCF ไม่ถูกต้อง	ติดตั้ง HCF ใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ระบบ HDD ล้มเหลว: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่ ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิด ปัญหาอยู่	มีปัญหาที่ฮาร์ดดิสก์	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ระบบ HDD บกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ให้ติดต่อฝ่ายบริการ		
ข้อผิดพลาด HDD [หมายเลขข้อผิดพลาด] ตรวจสอบคู่มือผู้ใช้		
ชุดรีพริมาภาพบกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ติดตั้งชุดรีพริมาภาพอีกครั้ง	ชุดรีพริมาภาพไม่ได้ติดตั้ง ไว้	ติดตั้งชุดรีพริมาภาพ หากติดตั้งไว้แล้ว ให้ลองติดตั้งชุดรีพริมาภาพใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ชุดรีพริมาภาพบกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ติดต่อแจ้งขอรับบริการ	มีปัญหาที่ชุดรีพริมาภาพ	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ชุดรีพริมาภาพบกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] กรุณาปิดและเปิดใหม่	มีปัญหาที่ชุดรีพริมาภาพ	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ชุดรีพริมาภาพไม่รองรับ ตรวจสอบคู่มือผู้ใช้	ชุดรีพริมาภาพที่ท่านได้ติดตั้ง ไม่ใช่สำหรับเครื่อง ของท่าน	ติดตั้งชุดรีพริมาภาพแท้ของ Samsung ที่ออกแบบมาสำหรับเครื่อง ของท่าน (ดูที่ "มี วัสดุสิ้นเปลือง" ใน หน้า 243)
ไม่ได้ติดตั้งชุดรีพริมาภาพ ติดตั้งชิ้นส่วน	ไม่ได้ติดตั้งชุดรีพริมาภาพ หรือชุดรีพริมาภาพติดตั้ง ไม่ถูกต้อง	ติดตั้งชุดรีพริมาภาพ หากติดตั้งไว้แล้ว ให้ลองติดตั้งชุดรีพริมาภาพใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ติดตั้งดลับหมึก	ไม่ได้ติดตั้งดลับหมึกหรือ ติดตั้งดลับหมึกไม่ถูกต้อง	ติดตั้งดลับโทเนอร์ หากติดตั้งไว้แล้ว ให้ติดตั้งดลับหมึกใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ระบบบ่อนข้อมูลมีปัญหา: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ตรวจสอบการเชื่อมต่อ [เลข HCF]	มีปัญหาที่ HCF	เปิดและปิด HCF ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ระบบบ่อนข้อมูลมีปัญหา: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ตรวจสอบการเชื่อมต่อ [เลข ข้อผิดพลาด]	มีปัญหาที่ภาค	เปิดและปิดภาค ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

# การทำความเข้าใจข้อความที่จ่อแสดงผล

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ระบบป้อนกระดาษล้มเหลว [หมายเลขข้อผิดพลาด] : ดึง [เลข HCF] ออกแล้วใส่กลับเข้าไป	มีปัญหาที่ HCF	เปิดและปิด HCF ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ระบบป้อนข้อมูลบกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] [เลขข้อผิดพลาด] ออกแล้วสอดเข้าไป	มีปัญหาที่ถาด	เปิดและปิดถาด ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
หลอดไฟมีปัญหา: [หมายเลขข้อผิดพลาด] เปิดฝาและปิดใหม่ ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิด ปัญหาอยู่	มีปัญหาที่หลอดไฟ	เปิดฝาและปิดใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
โหลด [เลขข้อผิดพลาด] กับ [หนังสือ], [ธรรมา] กระดาษ	ขนาดกระดาษที่ระบุใน คุณสมบัติเครื่องพิมพ์ไม่ ตรงกับกระดาษที่ท่านก ำลังป้อน	ใส่กระดาษที่ถูกต้องลงในถ าด
LSU บกพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่ ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิด ปัญหาอยู่	LSU มีปัญหา	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกค ั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
มอเตอร์มีปัญหา: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่ ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิด ปัญหาอยู่	มีปัญหาที่ระบบมอเตอร์	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกค ั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
MSOK ชัดช่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ติดต่อฝ่ายบริการและเปลี่ยน MSOK	มีปัญหาที่เอนจิน	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกค ั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
MSOK ล้มเหลว: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ติดต่อแจ้งขอรับบริการ	มีปัญหาที่เอนจิน	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกค ั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
สายเครือข่ายขาดการเชื่อม ต่อ ตรวจสอบรายละเอียด	เครื่องไม่ได้เชื่อมต่อกับ สายเครือข่าย	ต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายโ ดยใช้สายเครือข่าย
มีกระดาษตันฉบับติดที่ช่องท างออกของสแกนเนอร์	ตันฉบับติดอยู่ในตัวป้อน เอกสารสแกนแบบคู่	นำกระดาษที่ติดออก
กระดาษตันฉบับติดด้านในส แกนเนอร์	ตันฉบับติดอยู่ในตัวป้อน เอกสารสแกนแบบคู่	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษตันฉบับติดภายใน เครื่องสแกน" ใน หน้า 200 หรือ )
กระดาษในถาดออกเต็มทุกถ าด นำกระดาษที่พิมพ์แล้วออก	ถาดกระดาษออกเต็ม	เอากระดาษออกจากถาดกร ดาษออก เครื่องจะพิมพ์ต่อ
กระดาษในถาดออกเต็ม นำกระดาษที่พิมพ์แล้วออก	ถาดกระดาษออกเต็ม	เอากระดาษออกจากถาดกร ดาษออก เครื่องจะพิมพ์ต่อ
[เลข HCF] ไม่มีกระดาษ ใส่กระดาษ	ไม่มีกระดาษอยู่ใน HCF	ใส่กระดาษใน HCF
ไม่มีกระดาษใน[เลขข้อผิดพลาด] ใส่กระดาษ	ไม่มีกระดาษอยู่ในถาด	ใส่กระดาษในถาด
[เลข HCF] กระดาษเหลือน้อย ใส่กระดาษ	กระดาษใน HCF ใกล้หมด	ใส่กระดาษใน HCF

# การทำความเข้าใจข้อความที่จ่อแสดงผล

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษเหลือน้อยใน [เลขข้อผิดพลาด] ใส่กระดาษ	กระดาษในถาดใกล้หมด	ใส่กระดาษในถาด
กระดาษที่ด้านล่างเส้นทางพริกกระดาษ	กระดาษติดขัดในระหว่างการพิมพ์แบบดูเพล็กซ์	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดด้านล่างเส้นทางพริกกระดาษ (กระดาษติดชุดกลับหน้า)" ใน หน้า 216)
กระดาษที่ด้านบนเส้นทางพริกกระดาษ	กระดาษติดขัดในระหว่างการพิมพ์แบบดูเพล็กซ์	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดด้านบนของเส้นทางพริกกระดาษ (กระดาษติดช่องขากลับกระดาษติดชุดกลับหน้า 1)" ใน หน้า 214)
กระดาษติดที่ส่วนขาออก	กระดาษติดในบริเวณทางกระดาษออก	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดที่จุดนำออก (เส้นทางออกหันลง)" ใน หน้า 217)
กระดาษติดด้านในเครื่อง	กระดาษติดภายในเครื่อง	นำกระดาษที่ติดออก (ดูใน "กระดาษติดด้านในเครื่อง (กระดาษติด 1 กระดาษติด 2)" ใน หน้า 210 หรือ "กระดาษติดด้านในเครื่อง (กระดาษติด 3 กระดาษติด 4)" ใน หน้า 211)
กระดาษติดใน [เลข HCF]	กระดาษติดในส่วนป้อนกระดาษของ HCF	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดในถาด 3, 4" ใน หน้า 207)

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษติดที่ถาด 1	กระดาษติดในส่วนป้อนกระดาษที่ถาด	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดในถาด 1, 2" ใน หน้า 205)
กระดาษติดที่ถาด 2		นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดในถาด 1, 2" ใน หน้า 205)
กระดาษติดที่ถาด 3		นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดในถาด 3, 4" ใน หน้า 207)
กระดาษติดที่ถาด 4		นำกระดาษที่ติดออก
กระดาษติดใน [เลขถาด] หรือฝาถาดเปิดอยู่	กระดาษติดในส่วนป้อนกระดาษของถาดหรือฝาถาดเปิดอยู่	นำกระดาษที่ติดออก (ดูใน "กระดาษติดในถาด 1, 2" ใน หน้า 205) หรือปิดถาด
กระดาษติดถาดเอนกประสงค์	กระดาษติดในส่วนป้อนกระดาษที่ถาด	นำกระดาษที่ติดออก
กระดาษติดในถาดหรือไม่มีกระดาษ	กระดาษติดในถาดหรือไม่มีกระดาษอยู่ในถาด	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ "กระดาษติดในถาดเอนกประสงค์" ใน หน้า 209) หรือใส่กระดาษ
ข้อมูล PPM ไม่ถูกต้อง ติดต่อฝ่ายบริการและเปลี่ยน MSOK	ข้อมูล ppm มีปัญหา	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
เตรียมชุดดรัมพิมพ์ภาพใหม่	อายุการใช้งานโดยประมาณ <sup>2</sup> ของชุดพิมพ์ภาพใกล้หมดแล้ว	เตรียมชุดดรัมพิมพ์ภาพใหม่เพื่อเปลี่ยนแทน

# การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เตรียมตลับหมึกใหม่	อายุการใช้งานตลับหมึกพิมพ์ที่ประเมินไว้ <sup>a</sup> ใกล้จะถึงแล้ว	เตรียมตลับโทนเนอร์ใหม่ไว้สำหรับเปลี่ยน ท่านอาจเพิ่มคุณภาพของงานพิมพ์ชั่วคราวได้ด้วยการเขย่าหมึกพิมพ์ (ดูที่ "การกระจายโทนเนอร์" ใน หน้า 191)
เปลี่ยนตลับหมึกใหม่	ตลับหมึกพิมพ์ที่ใช้งานอยู่สิ้นสุดอายุการใช้งานแล้ว <sup>a</sup>	เมื่อมีข้อความแสดงขึ้นขอแนะนำให้เปลี่ยนตลับโทนเนอร์เพื่อให้คุณภาพงานพิมพ์ที่ดีที่สุด การใช้งานตลับโทนเนอร์เกินกว่าที่ระบุไว้ อาจส่งผลต่อคุณภาพงานพิมพ์ได้ (ดูที่ "การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์" ใน หน้า 193) หากเครื่องพิมพ์หยุดพิมพ์งาน ให้เปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ใหม่ (ดูที่ "การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์" ใน หน้า 193)
เปลี่ยนเป็นชุดดรัมพิมพ์ภาพใหม่	ชุดพิมพ์ภาพที่ระบุเกือบจะสิ้นสุดอายุการใช้งานที่ประเมินไว้แล้ว <sup>a</sup>	เมื่อมีข้อความแสดงขึ้นขอแนะนำให้เปลี่ยนชุดพิมพ์ภาพเพื่อให้คุณภาพงานพิมพ์ที่ดีที่สุด การใช้ดรัมพิมพ์ภาพต่อไป อาจส่งผลให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของงานพิมพ์

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เปลี่ยนชุดทำความร้อนใหม่	อายุการใช้งานของชุดฟิวส์เกือบหมดแล้ว	เปลี่ยนชุดฟิวส์เป็นของใหม่ แท้งจาก Samsung กรุณาติดต่อขอรับบริการ
เปลี่ยนลูกกลิ้งลอกลายใหม่	อายุการใช้งานของลูกกลิ้งลอกลายหมดแล้ว	เปลี่ยนลูกกลิ้งลอกลายเป็นลูกกลิ้งแท้งจาก Samsung กรุณาติดต่อขอรับบริการ
เปลี่ยนลูกกลิ้งดึงกระดาษไป [เลขข้อผิดพลาด] ใหม่	อายุการใช้งานของลูกกลิ้งดึงกระดาษหมดแล้ว	เปลี่ยนลูกกลิ้งดึงกระดาษเป็นลูกกลิ้งดึงกระดาษแท้งจาก Samsung กรุณาติดต่อขอรับบริการ
สแกนเนอร์ลို့คหรือเกิดปัญหาอื่นขึ้น	ลို့ค CCD (Charged Couple Device) ถูกลို့คไว้	ปลดลို့คลို့ค CCD หรือปิดเครื่องแล้วเปิดใหม่อีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ข้อผิดพลาดระบบสแกน: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่	มีปัญหาระบบสแกน	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ข้อผิดพลาดเซ็นเซอร์: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่	มีปัญหาในระบบเซ็นเซอร์	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ติดต่อขอรับบริการหากยังเกิดปัญหาอยู่		
เขย่าตลับหมึก[สี]	โทนเนอร์บางส่วนจะยังหลงเหลืออยู่ในตลับที่ใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ท่านอาจเพิ่มคุณภาพของงานพิมพ์ชั่วคราวได้ด้วยการเขย่าหมึกพิมพ์ (ดูที่ "การกระจายโทนเนอร์" ใน หน้า 191)</li> <li>ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ</li> </ul>

# การทำความเข้าใจข้อความที่จอแสดงผล

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
นาฬิกากลายเป็นเวลาพื้นฐาน ตั้งเวลาอีกครั้ง	ค่าเวลาของเครื่องถูกคืนค่า	ตั้งค่าเวลาใน ตั้งค่าเครื่อง
ที่อยู่ IPv4 ที่กำหนดให้กับ LAN ไร้สายขัดแย้งกับระบบอื่นให้ตรวจสอบ	มีการใช้งานที่อยู่ IPv4 ที่อื่น (LAN ไร้สาย)	ตรวจสอบที่อยู่ IPv4 หรือขอรับที่อยู่ IP ใหม่
ที่อยู่ IPv6 ที่กำหนดให้ LAN ไร้สายขัดแย้งกับของระบบอื่น โปรดตรวจสอบ	มีการใช้งานที่อยู่ IPv6 ที่อื่น (LAN ไร้สาย)	ตรวจสอบที่อยู่ IPv6 หรือขอรับที่อยู่ IP ใหม่
อุณหภูมิห้องไม่เหมาะสมสำหรับการใช้งานในลักษณะนี้ กรุณาปรับอุณหภูมิห้อง	เครื่องพิมพ์ตั้งอยู่ในห้องที่มีอุณหภูมิห้องไม่เหมาะสม	โปรดปรับอุณหภูมิห้อง (ดูที่ "การปรับแต่ง" ใน หน้า 293)
IP Address ตรงกับเครื่องอื่น กรุณาตรวจสอบรายละเอียด	มีการใช้งาน IP แอดเดรสที่อื่น	ตรวจเช็ค IP แอดเดรสหรือขอรับ IP แอดเดรสใหม่
ตลับหมึกบปพร่อง: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ติดต่อแจ้งขอรับบริการ	มีปัญหาที่ตลับโทนเนอร์	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ตลับโทนเนอร์ใช้ด้วยกันไม่ได้ โปรดอ่านคู่มือผู้ใช้	ชุดพิมพ์ภาพที่ท่านได้ติดตั้งไม่ใช่สำหรับเครื่องของท่าน	ติดตั้งรีมพิมพ์ภาพแท้ของ Samsung ที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องของท่าน (ดูที่ "มี วัสดุสิ้นเปลือง" ใน หน้า 243)
TR บปพร่อง:[หมายเลขข้อผิดพลาด] ติดตั้งลูกกลิ้งสำเลียง	ไม่ได้ติดตั้งลูกกลิ้งสำเลียง	ติดตั้งลูกกลิ้งสำเลียง หากติดตั้งไว้อยู่แล้ว ให้ลองติดตั้งลูกกลิ้งสำเลียงใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ถาดบปพร่อง [หมายเลขข้อผิดพลาด] ตรวจสอบการเชื่อมต่อถาด	เชื่อมต่อถาดไม่สนิท	ติดตั้งถาดใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ถาดบปพร่อง [หมายเลขข้อผิดพลาด] ดึง [เลขถาด] ออกแล้วใส่เข้าไปใหม่ ติดต่อฝ่ายบริการหากยังเกิดปัญหาอยู่	เชื่อมต่อถาดไม่สนิท	ติดตั้งถาดใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ไม่ได้ติดตั้ง [เลขข้อผิดพลาด] ติดตั้งถาด	ถาดติดตั้งไม่ถูกต้อง	ติดตั้งถาดใหม่ ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ตลับ [เลขข้อผิดพลาด] ถูกดึงออก ใส่ให้เข้าที่	ปิดถาดไม่สนิท	ปิดถาดจนกว่าจะสนิทเข้าที่
ฝ [เลขข้อผิดพลาด] เปิดอยู่ ปิดฝ	ปิดฝถาดไม่สนิท	ปิดฝถาดจนกว่าจะล็อกเข้าที่
ระบบ UI ล้มเหลว: [หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดและเปิดใหม่	มีปัญหาที่ระบบ UI	ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ
ตรวจรับรอง 802.1x ล้มเหลว กรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบ	ไม่สามารถรับรองความถูกต้อง	ตรวจสอบโปรโตคอลการรับรองความถูกต้องของเครือข่าย ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ

- อายุการใช้งานตลับโทนเนอร์ที่ประเมินไว้หมายถึงอายุการใช้งานตลับโทนเนอร์ที่คาดการณ์หรือที่ประเมินไว้ ซึ่งแสดงความจุโดยเฉลี่ยของงานที่พิมพ์ออกมา และออกแบบมาให้สอดคล้องกับ ISO/IEC 19752 จำนวนของหน้าอาจได้รับผลกระทบจากพื้นที่ของรูปภาพ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะห่างของการพิมพ์ ชนิดของสื่อและขนาดของสื่อ
- เมื่อตลับหมึกพิมพ์สิ้นสุดอายุการใช้งาน เครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์ ในกรณีนี้ คุณสามารถเลือกหยุดพิมพ์หรือพิมพ์ต่อได้จาก SyncThru™ Web Service (Settings > Machine Settings > System > Setup > Supplies Management > Toner Cartridge Stop) หรือ Samsung Easy Printer Manager (Device Settings > System > Supplies Management > Toner Cartridge Stop) การปิดตัวเลือกนี้และพิมพ์ต่อไปอาจทำให้ระบบของอุปกรณ์เสียหาย



# ปัญหาของระบบไฟและการเสียบสายไฟ



คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาด้านพลังงาน

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ไฟไม่เข้าเครื่อง หรือเสียบสายเชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>เสียบสายไฟ จากนั้นเปิดสวิตช์ (ดูใน "การเปิดเครื่อง" ใน หน้า 23)</li><li>ถอดสายที่ต่อกับเครื่องออกก่อน และต่อกลับเข้าไปใหม่ (ดูที่ "การต่อสายเครือข่าย" ใน หน้า 22)</li></ul>

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายการปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและวิธีแก้ไขที่แนะนำ ทำตามวิธีแก้ไขที่แนะนำจนกว่าจะแก้ไขปัญหาได้สำเร็จ หากปัญหายังคงเกิดขึ้น ให้ติดต่อตัวแทนให้บริการ

ปัญหาอื่นๆ ที่พบ:

- ดูที่ "ปัญหาจอแสดงผล" ใน หน้า 226
- ดูที่ "ปัญหาการป้อนกระดาษเข้าเครื่อง" ใน หน้า 226
- ดูที่ "ปัญหาในการพิมพ์" ใน หน้า 227
- ดูที่ "ปัญหาคุณภาพของงานพิมพ์" ใน หน้า 230
- ดูที่ "ปัญหาในการทำสำเนา" ใน หน้า 234
- ดูที่ "ปัญหาในการสแกน" ใน หน้า 235
- ดูที่ "ปัญหาการรับส่งแฟกซ์ (เพื่อเลือก)" ใน หน้า 236
- ดูที่ "ปัญหาของระบบปฏิบัติการ" ใน หน้า 237

## ปัญหาจอแสดงผล

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
จอแสดงผลไม่แสดงผลใดๆ ออกมาเลย	<ul style="list-style-type: none"><li>ปรับความสว่างของจอแสดงผล</li><li>ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง ถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ให้ติดต่อฝ่ายบริการ</li></ul>

## ปัญหาการป้อนกระดาษเข้าเครื่อง

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษติดในขณะที่พิมพ์	นำกระดาษที่ติดอยู่ออก (ดูที่ "การนำกระดาษที่ติดออก" ใน หน้า 205)
กระดาษติดกันเป็นปึก	<ul style="list-style-type: none"><li>ตรวจสอบความจืดที่สุดของกระดาษในถาด (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li><li>ต้องแน่ใจว่า ท่านกำลังใช้กระดาษในชนิดที่ถูกต้อง (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li><li>นำกระดาษออกจากถาดและคลี่กระดาษ</li><li>ความชื้นอาจทำให้กระดาษติดกันเป็นปึก ลองใช้กระดาษชุดใหม่</li></ul>
เครื่องไม่ดึงกระดาษหลาย ๆ แผ่น	<ul style="list-style-type: none"><li>อาจใส่กระดาษหลายๆ ชนิดลงในถาด ใส่กระดาษชนิดเดียว ขนาดเดียวและน้ำหนักเดียวกันลงในถาด</li><li>หากมีกระดาษหลายแผ่นทำให้กระดาษติด ให้นำกระดาษออก (ดูที่ "การนำกระดาษที่ติดออก" ใน หน้า 205)</li></ul>

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษไม่ถูกดึงเข้าไปในเครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำสิ่งกีดขวางออกจากภายในเครื่อง</li> <li>ไม่ได้ใส่กระดาษอย่างถูกต้อง นำกระดาษออกจากถาดและป้อนกลับเข้าไปใหม่ให้ถูกต้อง</li> <li>มีกระดาษอยู่ในถาดมากเกินไป นำกระดาษที่ล้นออกจากถาด</li> <li>กระดาษหนาเกินไป ใช้กระดาษที่ตรงกับข้อกำหนดเฉพาะของเครื่อง (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>หากต้นฉบับไม่ป้อนเข้าเครื่อง แสดงว่าอาจต้องเปลี่ยนแผ่นยาง DSDF ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
กระดาษยังคงติดอยู่	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกระดาษอยู่ในถาดมากเกินไป นำกระดาษที่ล้นออกจากถาด หากท่านกำลังพิมพ์งานบนวัสดุพิเศษ ให้ใช้ถาดกระดาษออกแบบประสงค์</li> <li>กำลังใช้กระดาษในชนิดที่ไม่ถูกต้อง ใช้กระดาษที่ตรงกับข้อกำหนดเฉพาะของเครื่อง (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>อาจมีเศษกระดาษอยู่ภายในเครื่อง เปิดประตูด้านหน้าและนำเศษกระดาษออก</li> <li>หากต้นฉบับไม่ป้อนเข้าเครื่อง แสดงว่าอาจต้องเปลี่ยนแผ่นยาง DSDF ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
ซองจดหมายเอียงหรือป้อนเข้าเครื่องไม่ถูกต้อง	ต้องแน่ใจว่าตัวกั้นขอบกระดาษอยู่ชิดพอดีกับขอบทั้งสองด้านของซองจดหมาย

## ปัญหาในการพิมพ์

สภาพ	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องไม่ยอมพิมพ์งาน	ไม่มีไฟเข้าเครื่อง	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อสายไฟ ให้ตรวจสอบสวิตช์ไฟและแหล่งจ่ายไฟ
	ไม่ได้เลือกเครื่องพิมพ์เป็นเครื่องเริ่มต้น	เลือกเครื่องของท่านเป็นเครื่องเริ่มต้นใน Windows
ตรวจสอบส่วนอื่นๆ ของเครื่องดังนี้:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่ได้ปิดประตูด้านหน้า ปิดฝาปิดเครื่อง</li> <li>กระดาษติด นำกระดาษที่ติดอยู่ออก (ดูที่ "การนำกระดาษที่ติดออก" ใน หน้า 205)</li> <li>ไม่ได้ใส่กระดาษ ใส่กระดาษ (ดูที่ "การป้อนกระดาษเข้าในถาด" ใน หน้า 50)</li> <li>ตลับหมึกหรือดรัมพิมพ์ภาพ ไม่ได้ติดตั้งไว้ ติดตั้งตลับหมึกหรือดรัมพิมพ์ภาพ</li> </ul>		
ติดต่อตัวแทนบริการของท่านถ้าระบบผิดพลาด		
ไม่ได้เชื่อมต่อสายเชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์และเครื่องไว้อย่างเหมาะสม		ถอดสายที่ต่อกับเครื่องออกก่อน และต่อกลับเข้าไปใหม่
สายที่เชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์และเครื่องมีตำหนิ		ถ้าเป็นไปได้ ให้ลองต่อสายเข้ากับคอมพิวเตอร์เครื่องที่ทำงานเหมาะสมและลองพิมพ์งาน ท่านยังสามารถลองใช้สายของเครื่องอื่น

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

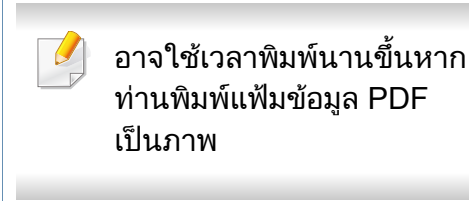
สภาพ	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องไม่ยอมพิมพ์งาน	การตั้งค่าพอร์ตไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ของ Windows เพื่อให้แน่ใจว่างานพิมพ์ถูกส่งไปยังพอร์ตที่ถูกต้อง ถ้าคอมพิวเตอร์มีพอร์ตมากกว่าหนึ่งพอร์ต ต้องแน่ใจว่าได้ต่อเครื่องเข้ากับพอร์ตที่ถูกต้อง
	อาจกำหนดค่าเครื่องไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบ <b>การกำหนดลักษณะการพิมพ์</b> เพื่อให้แน่ใจว่าการตั้งค่าพิมพ์ทั้งหมดนั้นถูกต้อง (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
	อาจติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ไม่ถูกต้อง	ซ่อมแซมซอฟต์แวร์ของเครื่อง
	เครื่องทำงานขัดข้อง	ตรวจสอบข้อความที่จอแสดงผลบนแผงควบคุมเพื่อดูว่าเครื่องแสดงข้อผิดพลาดของระบบ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ
	เอกสารมีขนาดใหญ่จนพื้นที่ว่างในฮาร์ดดิสก์ของคอมพิวเตอร์ไม่พอที่จะเข้าถึงงานพิมพ์	หากกำลังอยู่ใน GUI การพิมพ์ ให้เพิ่มเนื้อที่ว่างในฮาร์ดดิสก์สำหรับงานพิมพ์ของท่านแล้วลองพิมพ์เอกสารอีกครั้ง

สภาพ	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องเลือกวัสดุพิมพ์จากแหล่งกระดาษที่ไม่ถูกต้อง	ตัวเลือกกระดาษที่ถูกเลือกใน <b>การกำหนดลักษณะการพิมพ์</b> อาจจะไม่ถูกต้อง	สำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์ต่างๆ ตัวเลือกแหล่งกระดาษจะอยู่ภายใต้แท็บ <b>Paper</b> ภายใน <b>การกำหนดลักษณะการพิมพ์</b> เลือกแหล่งกระดาษที่ถูกต้อง ดูที่หน้าจอวิธีใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)
พิมพ์งานช้ามาก	งานพิมพ์อาจสลับซับซ้อนมาก	ลดความสลับซับซ้อนของหน้ากระดาษหรือลองปรับการตั้งค่าคุณภาพของงานพิมพ์
กระดาษครึ่งหนึ่งเป็นกระดาษเปล่า	การตั้งค่าแนวการวางกระดาษอาจจะไม่ถูกต้อง	เปลี่ยนแนวการวางกระดาษในโปรแกรมของท่าน ดูที่หน้าจอวิธีใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
	ขนาดกระดาษและการตั้งค่าขนาดกระดาษไม่ตรงกัน	ขนาดกระดาษในค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์จะต้องตรงกับกระดาษในถาด ขนาดกระดาษในค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์จะต้องตรงกับรายการกระดาษที่เลือกผ่านค่าแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ที่ท่านใช้

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องพิมพ์งานแต่ข้อความผิดบิดเบือนหรือไม่สมบูรณ์	สายของเครื่องอาจหลวมหรือมีตำหนิ	ถอดสายของเครื่องออกก่อนและต่อกลับเข้าไปใหม่ ลองพิมพ์งานที่ท่านพิมพ์ได้สำเร็จ ถ้าเป็นไปได้ ให้ลองต่อสายและเครื่องเข้ากับคอมพิวเตอร์เครื่องที่ท่านทราบว่าทำงานได้เหมาะสมและลองพิมพ์งานประการสุดท้าย ลองใช้สายของเครื่องสายใหม่
	เลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ที่ไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบเมนูการเลือกเครื่องพิมพ์ของโปรแกรมเพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องของท่านถูกเลือกไว้แล้ว
	โปรแกรมซอฟต์แวร์ทำงานขัดข้อง	ลองพิมพ์งานจากโปรแกรมอื่น
	ระบบปฏิบัติการทำงานขัดข้อง	ออกจาก Windows และปิดแล้วเปิดคอมพิวเตอร์ใหม่ ปิดเครื่องและเปิดขึ้นมาอีกครั้ง
	ถ้าท่านอยู่ในสภาพแวดล้อมของ DOS การตั้งค่าแบบอักษรสำหรับเครื่องของท่านอาจไม่ถูกต้อง	แก้ไขการตั้งค่าภาษา
เครื่องพิมพ์งานแต่หน้าเอกสารว่างเปล่า	ตลับโทนเนอร์บกพร่องหรือโอโทนเนอร์หมด	กระจายโทนเนอร์อีกครั้งถ้าจำเป็น ถ้าจำเป็นให้เปลี่ยนตลับโทนเนอร์
	ไฟล์อาจมีหน้ากระดาษเปล่า	ตรวจสอบเพิ่มข้อมูลเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีหน้ากระดาษเปล่า
	ชิ้นส่วนบางอย่าง เช่น ชุดควบคุมหรือบอร์ดบกพร่อง	ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ

สภาพ	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องพิมพ์เพิ่มข้อมูล PDF ไม่ถูกต้อง บางส่วนของกราฟิกข้อความหรือภาพประกอบหายไป	ไม่มีความเข้ากันระหว่างเพิ่มข้อมูล PDF และผลิตภัณฑ์ Acrobat	การพิมพ์เพิ่มข้อมูล PDF ในรูปของภาพอาจช่วยให้พิมพ์เพิ่มข้อมูลออกมาได้ เปิด พิมพ์เป็นรูปภาพ จากตัวเลือกการพิมพ์ของ Acrobat
	หากไฟล์ PDF ไม่มีแบบอักษรหรือมีออบเจกต์ที่ใช้สำหรับโหมดอินเทอร์แอคทีฟ	ลองพิมพ์งานจากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
คุณภาพพิมพ์ของภาพถ่ายไม่ค่อยดี ภาพไม่ชัด	ความละเอียดของภาพถ่ายต่ำมาก	ลดขนาดของภาพถ่าย ถ้าท่านเพิ่มขนาดของภาพถ่ายในโปรแกรมซอฟต์แวร์ ความละเอียดจะลดลง
ก่อนพิมพ์เครื่องจะกลายเป็นร้อนออกมาไถ่ๆ กับถาดกระดาษออก	การใช้กระดาษชิ้นอาจทำให้เกิดไอร้อนในระหว่างการพิมพ์	นี่ไม่ใช่ปัญหา ให้พิมพ์งานต่อไป ลองใช้กระดาษชุดใหม่
เครื่องไม่พิมพ์งานบนกระดาษขนาดพิเศษ เช่น กระดาษใบเรียกเก็บเงิน	ขนาดกระดาษและการตั้งค่าขนาดกระดาษไม่ตรงกัน	กำหนดขนาดกระดาษที่ต้องการจาก Custom Paper List ในแท็บ Paper ที่ การกำหนดลักษณะการพิมพ์ (ดูที่ "Paper Options" ใน หน้า 71)


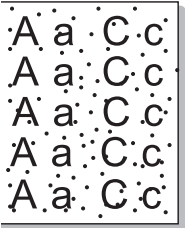


# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

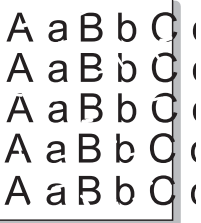
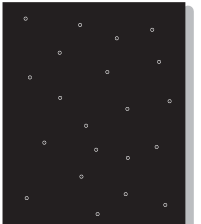
สภาพ	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องของท่านมีกลิ่นแปลกๆ ระหว่างการใช้งานครั้งแรก	น้ำมันที่ใช้เพื่อป้องกันฟิวส์อาจกำลังระเหย	หลังจากพิมพ์เอกสารสีไปประมาณ 100 หน้า กลิ่นก็จะหายไป ถือเป็นปัญหารบกวนเพียงชั่วคราวเท่านั้น

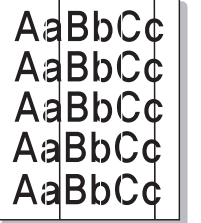
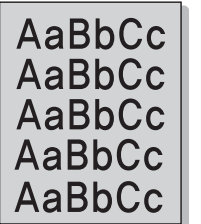
## ปัญหาคุณภาพของงานพิมพ์

ถ้าภายในเครื่องสกปรกหรือใส่กระดาษไม่เหมาะสม คุณภาพของงานพิมพ์อาจลดลง ดูตารางด้านล่างเพื่อแก้ไขปัญหา

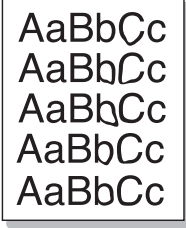
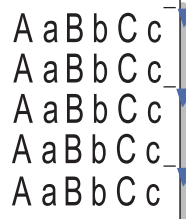
สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>พิมพ์ออกมาเป็นสีจางหรือเลือน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ถ้าริ้วสีขาวแนวตั้งหรือส่วนที่ซีดจางปรากฏบนกระดาษ แสดงว่าเหลือโทนเนอร์น้อย ท่านอาจยืดอายุการใช้งานของตลับหมึกพิมพ์ออกไปได้ชั่วคราว ถ้าวิธีนี้ยังไม่สามารถปรับปรุงคุณภาพของงานพิมพ์ให้ใสกลับโทนเนอร์อันใหม่</li> <li>โทนสีไม่ได้มีการปรับแต่ง ปรับแต่งโทนสี</li> <li>กระดาษอาจไม่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดเฉพาะของกระดาษ เช่น กระดาษอาจชื้นเกินไปหรือหยาบเกินไป (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>ถ้ากระดาษทั้งแผ่นเบา การตั้งค่าความละเอียดของงานพิมพ์ต่ำเกินไปหรือเปิดใช้โหมดประหยัดโทนเนอร์ ปรับความละเอียดในการพิมพ์งานและปิดโหมดประหยัดโทนเนอร์ ดูที่หน้าจอวิธีใช้ของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์</li> <li>ข้อบกพร่องทั้งในส่วนของการซีดจางหรือความสกปรกอาจแสดงถึงความจำเป็นต้องทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>พื้นผิวของชั้นส่วน LSU ภายในเครื่องอาจสกปรก ทำความสะอาด LSU ติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> </ul>
<b>โทนเนอร์เลอะ</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>กระดาษอาจไม่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดเฉพาะของกระดาษ เช่น กระดาษอาจชื้นเกินไปหรือหยาบเกินไป (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>ลูกกลิ้งดึงกระดาษอาจสกปรก ทำความสะอาดภายในเครื่อง ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>ทางเดินกระดาษอาจต้องการการทำความสะอาด ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>ตรวจสอบตำแหน่งของเครื่อง หากพื้นที่มีอากาศถ่ายเทไม่ดีพอ อาจเกิดปัญหานี้ขึ้นได้</li> </ul>

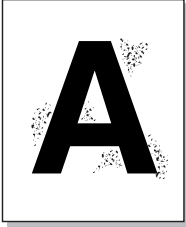
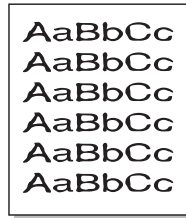
# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>จุดขีดจาง</b> 	<p>ถ้าเกิดพื้นที่ขีดจาง ซึ่งโดยทั่วไปจะเป็นจะรูปวงกลมกระจายอยู่บนหน้ากระดาษ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของเครื่องพิมพ์เพียงหนึ่งแผ่น ลองพิมพ์งานอีกครั้ง</li> <li>ปริมาณความชื้นของกระดาษไม่สม่ำเสมอหรือกระดาษมีความชื้นบนพื้นผิวของกระดาษ ลองใช้กระดาษยี่ห้ออื่น (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>กระดาษลือตนั้นไม่ดี กระบวนการการผลิตอาจเป็นสาเหตุให้บางพื้นที่ไม่ยอมรับโทนเนอร์ ลองใช้กระดาษชนิดหรือยี่ห้ออื่น</li> <li>เปลี่ยนตัวเลือกเครื่องพิมพ์และลองอีกครั้ง ไปที่ <b>การกำหนดลักษณะการพิมพ์</b> คลิกที่แท็บ <b>Paper</b> จากนั้นกำหนดความหนาของกระดาษ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)</li> <li>ติดต่อตัวแทนบริการถ้าขั้นตอนเหล่านี้ไม่สามารถแก้ไขปัญหา</li> </ul>
<b>จุดสีขาว</b> 	<p>ถ้าจุดสีขาวปรากฏบนกระดาษ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กระดาษหยาบเกินไปและสิ่งสกปรกจากกระดาษตกลงไปที่อุปกรณ์ภายในที่อยู่ในเครื่อง ซึ่งอาจทำให้ลูกกลิ้งดึงกระดาษสกปรก ทำความสะอาดภายในเครื่อง ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> <li>ทางเดินกระดาษอาจต้องการการทำความสะอาด ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> </ul>

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>เส้นแนวตั้ง</b> 	<p>ถ้าริ้วสีดำแนวตั้งปรากฏบนกระดาษ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ดรัมด้านในเครื่องพิมพ์อาจมีรอยขีดข่วน นำชุดพิมพ์ภาพออกและติดตั้งชุดใหม่ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul> <p>ถ้าริ้วสีขาวแนวตั้งปรากฏบนกระดาษ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>พื้นผิวของชั้นส่วน LSU ภายในเครื่องอาจสกปรก ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> </ul> <p>หากมีรอยเส้นในแนวตั้งปรากฏที่หน้าเอกสาร:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>พื้นผิวของกระจกสแกนและแผ่นรองสีขาวอาจสกปรก ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> </ul>
<b>พื้นหลังแบบสีหรือสีดำ</b> 	<p>ถ้ามีจำนวนแรเงาบริเวณพื้นหลังมากจนไม่สามารถรับได้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนสายพานลอกสายหากหมดอายุการใช้งานแล้ว ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>ตรวจสอบเงื่อนไขสภาพแวดล้อม: สภาพที่แห้งมาก (ความชื้นต่ำ) หรือมีความชื้นสูงมาก (สูงกว่า 80% RH) สามารถเพิ่มปริมาณแรเงาบริเวณพื้นหลังได้</li> <li>นำตลับหมึกพิมพ์ตลับเก่าออกและใส่ตลับใหม่</li> </ul>

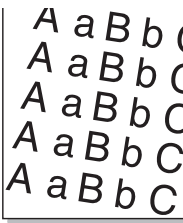
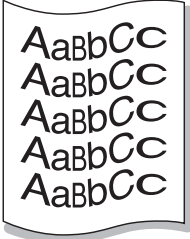
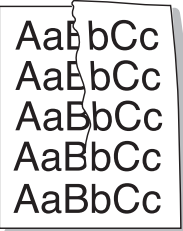
# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

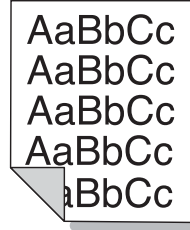

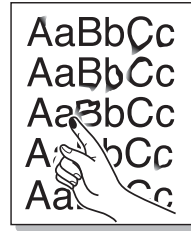
สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<p><b>โทนเนอร์เลอะ</b></p> 	<p>ถ้าโทนเนอร์เลอะบนกระดาษ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทำความสะอาดภายในเครื่อง ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> <li>ตรวจสอบชนิดและคุณภาพของกระดาษ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>นำชุดพิมพ์ภาพออกและติดตั้งชุดใหม่ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>เปลี่ยนสายพานลอกสายหากหมดอายุการใช้งานแล้ว ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
<p><b>จุดบกพร่องที่เกิดขึ้นซ้ำๆ ในแนวตั้ง</b></p> 	<p>ถ้าเกิดเครื่องหมายต่างๆ ซ้ำๆ กันบนกระดาษด้านที่พิมพ์เมื่อหยุดพิมพ์เป็นระยะๆ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ชุดพิมพ์ภาพอาจชำรุด หากมีรอยซ้ำๆ กันเกิดขึ้นที่หน้าเอกสาร ให้ป้อนแผ่นกระดาษสำหรับทำความสะอาดหลายๆ รอบเพื่อทำความสะอาดชุดดรัมพิมพ์ภาพ การทำความสะอาดภายใน ถ้าท่านยังเจอกับปัญหาแบบเดิม ให้นำชุดพิมพ์ภาพออกและใส่สลับใหม่ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>ชิ้นส่วนต่างๆ ของเครื่องอาจมีโทนเนอร์เประอะเปื้อนอยู่ ถ้าจุดบกพร่องเกิดขึ้นที่ด้านหลังของหน้ากระดาษ ปัญหาน่าจะแก้ไขได้ด้วยตัวเองหลังจากพิมพ์กระดาษอีกสองสามแผ่น</li> <li>ชุดประกอบฟิวเซอร์อาจชำรุด ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<p><b>ผงหมึกกระจายด้านหลัง</b></p> 	<p>ผงหมึกกระจายด้านหลังเป็นผลมาจากการกระจายตัวของโทนเนอร์บนกระดาษที่พิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กระดาษอาจชื้นมากเกินไป ลองพิมพ์บนกระดาษปีกอื่น ห้ามเปิดซองบรรจุกระดาษจนกว่าจะจำเป็น เพื่อไม่ให้กระดาษดูดซับความชื้นมากเกินไป</li> <li>ถ้าผงหมึกที่กระจายด้านหลังเกิดขึ้นบนซองจดหมาย ให้เปลี่ยนเค้าโครงการพิมพ์เพื่อหลีกเลี่ยงการพิมพ์บนส่วนที่มีขอบที่ซ้อนเหลื่อมกันบนด้านตรงกันข้าม การพิมพ์บนขอบทำให้เกิดปัญหาได้</li> <li>ถ้าผงหมึกที่กระจายด้านหลังกินพื้นที่ทั้งหมดของกระดาษที่พิมพ์ ให้ปรับความละเอียดของการพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของท่านหรือใน <b>การกำหนดลักษณะการพิมพ์</b> (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)</li> </ul>
<p><b>อักขระผิดรูปแบบ</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ถ้าอักขระปรากฏในรูปแบบที่ไม่เหมาะสมและทำให้เกิดภาพที่มองดูคลุม กระดาษอาจชื้นเกินไป ลองใช้กระดาษอื่น (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>หากตัวอักษรไม่อยู่ในรูปแบบที่ถูกต้องและมีลักษณะเป็นเป็นลอน อาจต้องทำการซ่อมแซมอุปกรณ์สแกนเนอร์ ทำความสะอาดชุดสแกนหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> </ul>

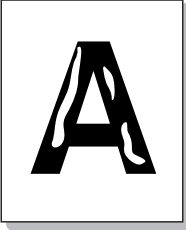
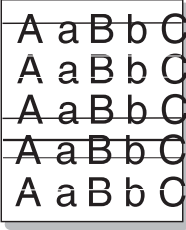
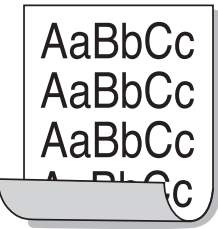


# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>หน้าเอียง</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบแน่ใจว่าใส่กระดาษอย่างถูกต้อง</li> <li>ตรวจสอบชนิดและคุณภาพของกระดาษ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>ตรวจสอบว่ากระดาษหรือสื่อพิมพ์อื่น ๆ ใส่ได้ถูกต้อง และตัวกั้นแนวไม่แน่นหรือคลอนเกินไปกับปีกกระดาษ</li> <li>ฝาด้านล่างขวาของถาดมาตรฐาน ฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนคู่ หรือฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนความจุสูงจะต้องปิดแน่นหนาดี หากฝาด้านล่างปิดไม่สนิท ให้เปิดและปิดฝาด้านล่างใหม่</li> </ul>
<b>ม้วนหรือเป็นคลื่น</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบแน่ใจว่าใส่กระดาษอย่างถูกต้อง</li> <li>ตรวจสอบชนิดและคุณภาพของกระดาษ ทั้งอุณหภูมิและความชื้นที่สูงอาจทำให้กระดาษม้วนงอได้ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>คลี่กระดาษที่อยู่ในถาด และลองหมุนกระดาษ 180 องศา ในถาด</li> </ul>
<b>ย่นหรือมีรอยพับ</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบแน่ใจว่าใส่กระดาษอย่างถูกต้อง</li> <li>ตรวจสอบชนิดและคุณภาพของกระดาษ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>คลี่กระดาษที่อยู่ในถาด และลองหมุนกระดาษ 180 องศา ในถาด</li> <li>ฝาด้านล่างขวาของถาดมาตรฐาน ฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนคู่ หรือฝาด้านล่างขวาของตัวป้อนความจุสูงจะต้องปิดแน่นหนาดี หากฝาด้านล่างปิดไม่สนิท ให้เปิดและปิดฝาด้านล่างใหม่</li> </ul>

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>ด้านหลังของงานพิมพ์สกรปรก</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบโทนเนอร์ที่อาจรั่วออกมา ทำความสะอาดภายในเครื่อง</li> <li>ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> </ul>
<b>หน้ากระดาษเป็นสีหรือสีดำทึบ</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใส่ชุดพิมพ์ภาพไม่ถูกต้อง นำชุดพิมพ์ภาพออกและใส่กลับเข้าไปใหม่</li> <li>ดรัมพิมพ์ภาพอาจมีตำหนิหรือต้องเปลี่ยนใหม่ นำชุดพิมพ์ภาพออกและติดตั้งชุดใหม่ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>อาจจำเป็นต้องซ่อมเครื่อง ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
<b>โทนเนอร์ไม่เข้าที่</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำความสะอาดภายในเครื่อง ทำความสะอาดด้านในหรือติดต่อตัวแทนให้บริการ</li> <li>ตรวจสอบชนิดและคุณภาพของกระดาษ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> <li>นำชุดพิมพ์ภาพออกและติดตั้งชุดใหม่ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>อาจจำเป็นต้องซ่อมเครื่องถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ติดต่อตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>อักขระใช้ไม่ได้</b> 	<p>อักขระใช้ไม่ได้คือพื้นที่สีขาวภายในส่วนของอักขระซึ่งที่จริงควรเป็นสีดำทึบ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ท่านอาจพิมพ์บนพื้นผิวด้านที่ไม่ถูกต้องของกระดาษ นำกระดาษออกและหมุนอีกด้านหนึ่ง</li> <li>กระดาษอาจมีคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อกำหนดเฉพาะของกระดาษ (ดูที่ "รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์" ใน หน้า 260)</li> </ul>
<b>แถบในแนวนอน</b> 	<p>ถ้าเกิดริ้วสีดำหรือโทนเนอร์เลอะในแนวนอน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ใส่ชุดพิมพ์ภาพไม่ถูกต้อง นำชุดพิมพ์ภาพออกและใส่กลับเข้าไปใหม่</li> <li>ชุดพิมพ์ภาพอาจชำรุด นำชุดพิมพ์ภาพออกและติดตั้งชุดใหม่ ติดต่อด่วนตัวแทนฝ่ายบริการ</li> <li>อาจจำเป็นต้องซ่อมเครื่องถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ติดต่อด่วนตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
<b>การม้วนงอ</b> 	<p>ถ้ากระดาษที่พิมพ์แล้วม้วนหรือกระดาษไม่ถูกป้อนเข้าเครื่อง:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คลี่กระดาษที่อยู่ในถาด และลองหมุนกระดาษ 180 องศาในถาด</li> <li>เปลี่ยนตัวเลือกเครื่องพิมพ์และลองอีกครั้ง ไปที่ <b>การกำหนดลักษณะการพิมพ์</b> คลิกเลือกแท็บ <b>Paper</b> จากนั้นกำหนดประเภทเป็นกระดาษบาง (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์" ใน หน้า 69)</li> </ul>
<b>เกิดภาพที่ไม่รู้จักซ้ำๆ กันบนกระดาษสองสามแผ่นหรือโทนเนอร์ไม่เกาะงานพิมพ์สีจางหรือมีสิ่งปนเปื้อน</b>	<p>อาจมีการใช้เครื่องของท่านที่ความสูง 1,000 ม. หรือสูงกว่า ความสูงอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของงานพิมพ์ เช่น หมึกพิมพ์ไม่เกาะหรือภาพมีสีจาง</p> <p>เปลี่ยนแปลงการตั้งค่าความสูงที่ถูกต้องสำหรับเครื่องของท่าน</p>

## ปัญหาในการทำสำเนา

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
<b>สำเนาเข้มหรือจางเกินไป</b>	<p>แตะ <b>คัดลอก</b> จากหน้าจอหลักหรือ <b>แอปส์</b> คุณสามารถปรับระดับความเข้มของสำเนาได้ตามต้องการเพื่อให้อ่านได้ง่ายขึ้นในกรณีที่ต้นฉบับมีรูปที่มีดหรือมีลายเส้นขีดจาง (ดูที่ "การเปลี่ยนแปลงความเข้ม" ใน หน้า 102)</p>
<b>มีรอยเลอะ, เส้น, ลาย หรือจุดเกิดขึ้นบนสำเนา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ถ้าตำหนินั้นอยู่ในต้นฉบับ ให้แตะ <b>คัดลอก</b> จากหน้าจอหลักหรือ <b>แอปส์</b> (ดูที่ "การเปลี่ยนแปลงความเข้ม" ใน หน้า 102)</li> <li>ถ้าไม่มีสิ่งผิดปกติบนเอกสารต้นฉบับ ให้ทำความสะอาดชุดสแกน ทำความสะอาดชุดสแกนหรือติดต่อด่วนตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
<b>ภาพสำเนาเอียง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบว่าต้นฉบับคว่ำลงบนกระจกสแกนหรือหงายขึ้นใน DSDf</li> <li>ตรวจสอบว่าใส่กระดาษสำหรับทำสำเนาอย่างถูกต้อง</li> <li>อาจจำเป็นต้องซ่อมเครื่องถ้ายังเกิดปัญหาอยู่ ติดต่อด่วนตัวแทนฝ่ายบริการ</li> </ul>
<b>พิมพ์ออกมาหน้าสำเนาเปล่า</b>	<p>ตรวจสอบว่าต้นฉบับคว่ำลงบนกระจกสแกนหรือหงายขึ้นใน DSDf</p>
<b>ภาพหลุดออกจากสำเนาอย่างง่ายดาย</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใส่กระดาษจากห่อใหม่ลงในถาด</li> <li>ในบริเวณที่มีความชื้นสูง ไม่ควรทิ้งกระดาษไว้ในเครื่องเป็นเวลานาน</li> </ul>

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษสำหรับทำสำเนาติดบ่อย	<ul style="list-style-type: none"><li>• คลี่ปีกกระดาษ แล้วคว่ำลงในถาด ใส่กระดาษใหม่ลงในถาด ตรวจสอบ/ปรับตัวกั้นขอบกระดาษ หากจำเป็น</li><li>• ควรแน่ใจว่ากระดาษที่ใช้มีน้ำหนักกระดาษที่เหมาะสม</li><li>• ตรวจสอบว่ามีกระดาษหรือเศษกระดาษที่ติดค้างอยู่ในเครื่องหลังจากที่นำกระดาษออกจากเครื่องแล้ว</li></ul>
ตลับโทนเนอร์ในหมึกทำสำเนาน้อยกว่าที่คาดไว้ก่อนที่โทนเนอร์จะหมด	<ul style="list-style-type: none"><li>• ตลับหมึกของท่านอาจมีรูปภาพเยอะ สีทึบ หรือเส้นหนา ตัวอย่างเช่น ตลับหมึกของท่านอาจเป็นฟอรัม หนังสือพิมพ์ หนังสือ หรือเอกสารอื่นๆ ที่ต้องใช้โทนเนอร์มาก</li><li>• DSDF สามารถเปิดค้างขณะถ่ายสำเนา</li><li>• อาจมีการเปิดและปิดเครื่องบ่อยเกินไป</li></ul>

## ปัญหาในการสแกน

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
สแกนเนอร์ไม่ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>• ตรวจสอบว่าวางต้นฉบับที่จะสแกนคว่ำลงบนกระจกสแกนหรือหงายขึ้นสำหรับ DSDF</li><li>• หน่วยความจำอาจไม่เพียงพอสำหรับการจัดการกับเอกสารที่ต้องการสแกน ลองสั่งงานฟังก์ชัน Prescan เพื่อดูการทำงาน ลองลดอัตราส่วนความละเอียดในการสแกนลง</li><li>• ตรวจสอบว่าได้ต่อสายของเครื่องอย่างถูกต้องแล้ว</li><li>• ควรแน่ใจว่าสายของเครื่องไม่ได้ชำรุด สลับสายกับสายที่ใช้งานได้ดี หากจำเป็น ให้เปลี่ยนสายใหม่</li><li>• ตรวจสอบว่าได้กำหนดค่าเครื่องสแกนอย่างถูกต้องแล้ว</li></ul>

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องสแกนงานเข้ามา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบว่าเครื่องกำลังพิมพ์ข้อมูลที่ได้รับหรือไม่ หากใช่ ให้สแกนเอกสารหลังจากที่พิมพ์ข้อมูลที่ได้รับเสร็จแล้ว</li> <li>สแกนภาพกราฟิกช้ากว่าข้อความ</li> <li>ความเร็วในการสื่อสารช้าเมื่ออยู่ในโหมดสแกน เนื่องจากต้องใช้หน่วยความจำจำนวนมากในการวิเคราะห์และจัดทำภาพที่สแกน ตั้งค่าคอมพิวเตอร์ของท่านเป็นโหมดเครื่องพิมพ์ ECP ผ่านการตั้งค่า BIOS เพื่อช่วยในการเพิ่มความเร็ว สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการตั้งค่า BIOS ให้ดูที่คู่มือผู้ใช้ของคอมพิวเตอร์</li> </ul>
มีข้อความปรากฏขึ้นบนหน้าจอคอมพิวเตอร์:	<ul style="list-style-type: none"> <li>เครื่องมืออาจดำเนินการงานทำสำเนาหรืองานพิมพ์อยู่ ลองทำงานของท่านใหม่หลังจากที่งานที่ทำอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว</li> <li>มีการใช้งานพอร์ตที่เลือกไว้แล้ว รีเซ็ตาร์ทคอมพิวเตอร์และลองใหม่อีกครั้ง</li> <li>สายของเครื่องอาจเชื่อมต่อไม่ถูกต้องหรือปิดเครื่องอยู่</li> <li>ไม่ได้ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องสแกนหรือตั้งค่าสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่เหมาะสม</li> <li>ควรแน่ใจว่าได้เชื่อมต่อเครื่องอย่างถูกต้องและเปิดเครื่องอยู่ จากนั้นให้รีเซ็ตาร์ทคอมพิวเตอร์</li> <li>สาย USB อาจเชื่อมต่อไม่ถูกต้องหรือปิดเครื่องอยู่</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>พอมมีการยกเลิก</li> <li>มีการใช้งานพอร์ตโดยโปรแกรมอื่น</li> <li>ยกเลิกการทำงานพอร์ต</li> <li>สัญญาณเครื่องสแกนในการรับหรือพิมพ์ข้อมูลไม่ว่างเมื่อเสร็จสิ้นงานในขณะนี้ ให้ลองอีกครั้ง</li> <li>ไม่ถูกต้องจัดการ</li> <li>การสแกนล้มเหลว</li> </ul>	

## ปัญหาการรับส่งแฟกซ์ (เพื่อเลือก)

ลักษณะอาการ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องไม่ทำงาน ไม่มีการแสดงผลใดๆ หรือปุ่มต่างๆ ใช้งานไม่ได้ ไม่มีเสียงสัญญาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ถอดสายไฟออกและเสียบใหม่อีกครั้ง</li> <li>ควรแน่ใจว่าได้เสียบสายไฟเข้ากับเต้าเสียบไฟแล้ว</li> </ul>
โทรออกไปยังหมายเลขที่จัดเก็บในหน่วยความจำไม่ได้ ต้นฉบับไม่ถูกดึงเข้าไปในเครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบว่าได้เชื่อมต่อสายโทรศัพท์ถูกต้องแล้ว</li> <li>ตรวจสอบว่าช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังใช้งานได้ โดยการเสียบกับโทรศัพท์เครื่องอื่น</li> <li>ค้นหาสายที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการสื่อสาร (ดูที่ "การตั้งค่าแฟกซ์ทั่วไป" ใน หน้า 146)</li> </ul>
ควรแน่ใจว่าได้จัดเก็บหมายเลขในหน่วยความจำอย่างถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ควรแน่ใจว่ากระดาษไม่งอ และท่านใส่อย่างถูกต้องแล้ว ตรวจสอบว่าต้นฉบับมีขนาดที่ถูกต้องไม่หนาหรือบางเกินไป</li> <li>ตรวจสอบว่าปิด DSDF สนิทแล้ว</li> <li>แผ่นยาง DSDF อาจต้องเปลี่ยนใหม่ ติดต่อด่วนฝ่ายบริการ</li> </ul>

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

ลักษณะอาการ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องไม่รับแฟกซ์โดยอัตโนมัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ควรตั้งค่าโหมดการรับเป็นแฟกซ์</li> <li>• ควรแน่ใจว่ามีกระดาษอยู่ในถาด</li> <li>• ตรวจสอบว่ามีข้อความแสดงข้อผิดพลาดใดๆ ปรากฏบนจอแสดงผลหรือไม่ หากมี ให้แก้ไขปัญหานั้นๆ</li> <li>• ค้นหาสายที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการสื่อสาร เพื่อตรวจสอบ ให้อูที่เมนู <b>การวินิจฉัยแฟกซ์แบบสมาร์ท</b> (ดูที่ "การตั้งค่าแฟกซ์ทั่วไป" ใน หน้า 146)</li> </ul>
เครื่องไม่ส่งงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ตรวจสอบว่าใส่ต้นฉบับไว้ใน DSDF หรือวางไว้บนกระจกสแกนแล้ว</li> <li>• ตรวจสอบเครื่องแฟกซ์ของผู้รับ (หากมีปัญหา)</li> <li>• ค้นหาสายที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการสื่อสาร เพื่อตรวจสอบ ให้อูที่เมนู <b>การวินิจฉัยแฟกซ์แบบสมาร์ท</b> (ดูที่ "การตั้งค่าแฟกซ์ทั่วไป" ใน หน้า 146)</li> </ul>
แฟกซ์ที่ได้รับเป็นหน้าเปล่า หรือมีคุณภาพต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เครื่องแฟกซ์ที่ส่งมาอาจทำงานผิดพลาด</li> <li>• สายโทรศัพท์ที่มีเสียงรบกวนอาจทำให้สายทำงานผิดพลาดได้</li> <li>• ตรวจสอบเครื่องของท่านโดยการทำสำเนา</li> <li>• ดับโบนเนอร์อาจมีตำหนิ ให้เปลี่ยนดรัมหมึกพิมพ์</li> <li>• ค้นหาสายที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการสื่อสาร เพื่อตรวจสอบ ให้อูที่เมนู <b>การวินิจฉัยแฟกซ์แบบสมาร์ท</b> (ดูที่ "การตั้งค่าแฟกซ์ทั่วไป" ใน หน้า 146)</li> </ul>
ข้อความบางส่วนในแฟกซ์ที่เข้ามา มีริ้วเส้นเกิดขึ้น	เครื่องแฟกซ์ที่ส่งมาเกิดปัญหากระดาษติด

ลักษณะอาการ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
มีเส้นบนเอกสารต้นฉบับที่ทํานอง	ตรวจสอบเครื่องสแกนและลบบรอยต่างๆ ออกจากกระดาษสะอาดชุดสแกน
เครื่องโทรออกได้ แต่การสื่อสารกับเครื่องแฟกซ์อื่นล้มเหลว	เครื่องแฟกซ์อื่นอาจปิด, ไม่มีกระดาษ หรือไม่สามารถรับสายเรียกเข้า คุยกับผู้ใช้งานเครื่องอื่น และขอให้แก้ไขปัญหานั้น
ไม่สามารถจัดเก็บแฟกซ์ในหน่วยความจำ	พื้นที่หน่วยความจำไม่เพียงพอในการจัดเก็บแฟกซ์ หากจอแสดงผลแสดงสถานะหน่วยความจำ ให้ลบแฟกซ์ที่ไม่ต้องการออกจากหน่วยความจำ แล้วลองจัดเก็บแฟกซ์ใหม่อีกครั้ง
มีพื้นที่ว่างเกิดขึ้นที่ด้านล่างของกระดาษแต่ละหน้าหรือมีแนวข้อความขนาดเล็กเกิดขึ้นที่ด้านบนของหน้าอื่นๆ	ท่านอาจเลือกการตั้งค่ากระดาษในการตั้งค่าตัวเลือกของผู้ใช้ผิด

## ปัญหาของระบบปฏิบัติการ

### ปัญหาต่างๆ ไปของ Windows

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ข้อความ "กำลังใช้แฟ้ม" ปรากฏขึ้นในระหว่างการติดตั้ง	ออกจากโปรแกรมซอฟต์แวร์ทั้งหมด ถอนซอฟต์แวร์ทั้งหมดออกจากกลุ่มเริ่มต้น แล้วรีสตาร์ท Windows ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ใหม่


# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ข้อความ “ข้อบกพร่องการปกป้องทั่วไป”, “OE ที่ยกเว้น”, “สปลู 32”, หรือ “การดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง” ปรากฏ	ปิดโปรแกรมอื่นๆ ทั้งหมด รีบูต Windows และลองพิมพ์อีกครั้ง
ข้อความ “พิมพ์ไม่สำเร็จ”, “หมดเวลาเครื่องพิมพ์” ปรากฏขึ้น	ข้อความเหล่านี้อาจปรากฏในระหว่างการพิมพ์ ให้รอจนกระทั่งเครื่องพิมพ์งานเสร็จ ถ้าข้อความปรากฏในโหมดเตรียมพร้อมหรือหลังจากพิมพ์งานเสร็จแล้ว ให้ตรวจสอบการเชื่อมต่อและ/ หรือตรวจสอบว่าเกิดข้อผิดพลาดขึ้นหรือไม่
Samsung Printer Experience ไม่แสดงขึ้นเมื่อท่านคลิก การตั้งค่าเพิ่มเติม	Samsung Printer Experience ไม่ถูกติดตั้ง ดาวน์โหลดโปรแกรมจาก Windows Store(ที่เก็บ) เพื่อติดตั้ง
ข้อมูลเครื่องพิมพ์ไม่แสดงขึ้นเมื่อท่านคลิกที่อุปกรณ์ใน อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์	เลือก คุณสมบัติเครื่องพิมพ์ คลิกแท็บ แท็บ พอร์ต (แผงควบคุม > อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์ > คลิกขวาบน ไอคอนเครื่องพิมพ์ของท่าน แล้วเลือก Printer properties) ถ้าพอร์ตตั้งค่าเป็น File หรือ LPT ให้เอาเครื่องหมายออกแล้วเลือก TCP/IP, USB หรือ WSD



โปรดดูที่คู่มือผู้ใช้ของ Microsoft Windows ที่มาพร้อมกับคอมพิวเตอร์หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อความแสดงข้อผิดพลาดของ Windows

## ปัญหาทั่วไปกับเครื่อง Mac

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องพิมพ์เพิ่มข้อมูล PDF ไม่ถูกต้อง บางส่วนของกราฟิกข้อความหรือภาพประกอบหายไป	การพิมพ์เพิ่มข้อมูล PDF ในรูปของภาพอาจช่วยให้พิมพ์เพิ่มข้อมูลออกมาได้ เปิด <b>พิมพ์เป็นรูปภาพ</b> จากตัวเลือกการพิมพ์ของ Acrobat  อาจใช้เวลาพิมพ์นานขึ้นหากท่านพิมพ์เพิ่มข้อมูล PDF เป็นภาพ
ตัวอักษรบางตัวไม่แสดงขึ้นตามปกติในระหว่างพิมพ์หน้าปก	Mac OS ไม่สามารถสร้างแบบอักษรในระหว่างการพิมพ์แผ่นปกได้ พยัญชนะภาษาอังกฤษและตัวเลขจะแสดงเป็นปกติบนแผ่นปก
เมื่อพิมพ์เอกสารใน Mac ที่มี Acrobat Reader 6.0 หรือสูงกว่า สีที่พิมพ์ออกมาไม่ถูกต้อง	ต้องแน่ใจว่าการตั้งค่าความละเอียดในไดรเวอร์ของเครื่องตรงกับที่อยู่ใน Acrobat Reader

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ



โปรดดูที่คู่มือผู้ใช้ Mac ที่มาพร้อมกับคอมพิวเตอร์ของท่าน เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อผิดพลาดเกี่ยวกับ Mac

## ปัญหาต่างๆ ไปของ Linux

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่อง Linux ของฉันไม่มีแอปพลิเคชัน xsane หรือ simple-scan	สำหรับเครื่อง Linux บางรุ่นอาจไม่มีแอปพลิเคชันการสแกนเริ่มต้น เมื่อต้องการใช้คุณสมบัติการสแกน ให้ติดตั้งแอปพลิเคชันการสแกนโดยใช้ศูนย์ดาวน์โหลดที่มากับระบบปฏิบัติการ (เช่น Ubuntu Software Center สำหรับ Ubuntu, Install/Remove Software สำหรับ openSUSE, Software สำหรับ Fedora)
ไม่พบสแกนเนอร์บนเครือข่าย	สำหรับเครื่อง Linux บางรุ่นจะมีการเปิดใช้งานไฟร์วอลล์ที่แข็งแกร่งและอาจป้องกันไม่ให้โปรแกรมติดตั้งเปิดพอร์ตที่จำเป็นเพื่อค้นหาอุปกรณ์เครือข่ายได้ ในกรณีนี้ ให้เปิดพอร์ต snmp - 22161 ด้วยตนเอง หรือปิดใช้งานไฟร์วอลล์ชั่วคราวขณะใช้อุปกรณ์

สภาพ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เมื่อพิมพ์งานมากกว่าหนึ่งชุด เครื่องไม่พิมพ์สำเนาชุดที่สอง	ปัญหานี้เกิดกับ Ubuntu 12.04 เนื่องจากปัญหาในฟิลเตอร์ CUPS มาตรฐาน 'pdftops' อัปเดตแพ็คเกจ 'cups-filters' เป็นเวอร์ชัน 1.0.18 เพื่อแก้ไขปัญหา ('pdftops' คือส่วนหนึ่งของแพ็คเกจ 'cups-filters')
ไม่สามารถยกเลิกการเลือกตัวเลือก Collate ใน Print Dialog ได้	สำหรับเครื่องบางรุ่น GNOME Print Dialog มีปัญหาในการจัดการกับตัวเลือก Collate ในการแก้ไขปัญหาชั่วคราว ให้ตั้งค่าเริ่มต้นของตัวเลือก Collate เป็น <b>False</b> โดยใช้ยูทิลิตี้การพิมพ์ของระบบ (ดำเนินการคำสั่ง "system-config-printer" ในโปรแกรม Terminal)
การพิมพ์ใช้ได้ในโหมดสองหน้าเสมอ	ปัญหาการพิมพ์สองหน้านี้เกิดกับแพ็คเกจ CUPS ของ Ubuntu 9.10 อัปเดตเวอร์ชันของ CUPS เป็น 1.4.1-5ubuntu2.2
ไม่ได้เพิ่มเครื่องพิมพ์โดยใช้ยูทิลิตี้การพิมพ์ของระบบ	ปัญหานี้เกิดขึ้นใน Debian 7 เนื่องจากแพ็คเกจ 'system-config-printer' ของ Debian 7 มีข้อบกพร่อง ( <a href="http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813">http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813</a> ) ในระบบติดตามข้อผิดพลาดของ Debian) โปรดเพิ่มเครื่องพิมพ์โดยใช้วิธีอื่น (เช่น CUPS WebUI)
ไม่สามารถกำหนดค่า Paper Size และ Orientation ใน Print Dialog ได้เมื่อเปิดไฟล์ข้อความ	ปัญหานี้เกิดขึ้นใน Fedora 19 ซึ่งเกี่ยวข้องกับโปรแกรมแก้ไขข้อความ 'leafpad' ใน Fedora 19 โปรดใช้โปรแกรมแก้ไขข้อความอื่น เช่น 'gedit'

# การแก้ไขปัญหาอื่นๆ



โปรดดูที่คู่มือผู้ใช้ Linux ที่มาพร้อมกับคอมพิวเตอร์ของท่าน เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อผิดพลาดเกี่ยวกับ Linux

## ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับ PostScript

สถานการณ์ต่อไปนี้เป็นปัญหาเฉพาะเกี่ยวกับภาษาของ PS และอาจเกิดขึ้นเมื่อใช้ภาษาสำหรับเครื่องพิมพ์หลายภาษา

ปัญหา	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีการแก้ไข
ไม่สามารถพิมพ์ไฟล์ PostScript ได้	ไดรเวอร์ PostScript อาจไม่ได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>ติดตั้งไดรเวอร์ PostScript</li><li>พิมพ์หน้าการกำหนดค่าและตรวจสอบว่ารุ่นของ PS สามารถใช้ได้กับการพิมพ์</li><li>หากปัญหายังคงเกิดขึ้น ให้ติดต่อตัวแทนให้บริการ</li></ul>
เครื่องพิมพ์พิมพ์รายงาน การตรวจสอบข้อจำกัดเกิดความผิดพลาด	งานพิมพ์มีความซับซ้อนมากเกินไป	ท่านอาจต้องลดความซับซ้อนของเอกสาร หรือติดตั้งหน่วยความจำเพิ่ม

ปัญหา	สาเหตุที่อาจเป็นไปได้	วิธีการแก้ไข
เครื่องพิมพ์พิมพ์หน้าแสดงข้อผิดพลาดของ PostScript	งานพิมพ์อาจไม่ใช่ PostScript	ตรวจสอบให้แน่ใจว่างานพิมพ์เป็นงาน PostScript ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือไฟล์ส่วนหัวของ PostScript ได้ถูกส่งไปยังเครื่องพิมพ์หรือไม่
ถาดกระดาษเสริมไม่ได้ถูกเลือกเอาไว้ในไดรเวอร์	ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ไม่ได้ถูกกำหนดค่าให้รู้จักถาดกระดาษเสริม	เปิดคุณสมบัติไดรเวอร์ PostScript จากนั้นเลือกแท็บ <b>Device Options</b> แล้วตั้งค่าตัวเลือกถาดกระดาษ
เมื่อพิมพ์เอกสารใน Mac ที่มี Acrobat Reader 6.0 หรือสูงกว่า สีที่พิมพ์ออกมาไม่ถูกต้อง	การตั้งค่าความละเอียดในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อาจไม่ตรงกับการตั้งค่าใน Acrobat Reader	ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าความละเอียดในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของท่านตรงกับที่อยู่ใน Acrobat Reader





# 10. วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม

คู่มือชุดนี้ระบุข้อมูลการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริมและอะไหล่สำหรับเครื่องของท่าน

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม 242
- มี วัสดุสิ้นเปลือง 243
- ข้อควรระวัง 245
- อุปกรณ์เสริมที่สามารถใช้งานได้ 246
- ชั้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาที่มีให้เลือก 248
- การติดตั้งอุปกรณ์เสริม 249
- การตรวจเช็คอายุการใช้งานของชั้นส่วนที่สามารถเปลี่ยนได้ 251
- การใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB 252



อุปกรณ์เสริมที่มีให้เลือกอาจแตกต่างกันในแต่ละประเทศ  
ติดต่อตัวแทนจำหน่ายของท่านเพื่อตรวจสอบรายชื่ออุปกรณ์เสริมที่มีให้เลือก

# การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม



อุปกรณ์เสริมที่มีให้เลือกอาจแตกต่างกันในแต่ละประเทศ ติดต่อตัวแทนจำหน่ายของท่านเพื่อตรวจสอบรายการวัสดุสิ้นเปลืองและชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาที่มีให้เลือก

- ดูที่ "มี วัสดุสิ้นเปลือง" ใน หน้า 243
- ดูที่ "อุปกรณ์เสริมที่สามารถใช้งานได้" ใน หน้า 246

หากต้องการสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริมและชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาของ Samsung โปรดติดต่อตัวแทนจำหน่าย Samsung ของท่านหรือร้านค้าที่ท่านซื้อผลิตภัณฑ์ ท่านยังสามารถคลิกเข้ามาที่ [www.samsung.com/supplies](http://www.samsung.com/supplies) เลือกประเทศ/ภูมิภาคของท่านเพื่อขอข้อมูลการติดต่อกับฝ่ายบริการ

# มี วัสดุสิ้นเปลือง

เมื่อวัสดุสิ้นเปลืองใกล้หมดอายุการใช้งาน ท่านสามารถสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองชนิดต่างๆ ต่อไปนี้สำหรับเครื่องของท่าน

## K425x series/K430x series/K435x series

ประเภท	จำนวนงานพิมพ์ที่ได้โดยเฉลี่ย <sup>a</sup>	ชื่อชิ้นส่วน
ตลับหมึกพิมพ์	อายุการใช้งานของตลับหมึกพิมพ์สีดำโดยเฉลี่ยเมื่อใช้งานอย่างต่อเนื่อง: มาตรฐาน 25,000 หน้า	MLT-D708S (ดำ)
	อายุการใช้งานของตลับหมึกพิมพ์สีดําโดยเฉลี่ยเมื่อใช้งานอย่างต่อเนื่อง: มาตรฐาน 35,000 หน้า	MLT-D708L (ดำ)
ที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง	ประมาณ 100,000 แผ่น	MLT-W708


a. จำนวนหน้าพิมพ์ที่แจ้งคำนวณจากระดับการพิมพ์ที่ 6%


# มี วัสดุสิ้นเปลือง


## X422x series/X425x series/X430x series

ประเภท	จำนวนงานพิมพ์ที่ได้โดยเฉลี่ย <sup>a</sup>	ชื่อชิ้นส่วน
ตลับหมึกพิมพ์	อายุการใช้งานของตลับหมึกพิมพ์สีดำโดยเฉลี่ยเมื่อใช้งานอย่างต่อเนื่อง: 23,000 แผ่น	CLT-K808S (ดำ)
	อายุการใช้งานของตลับหมึกพิมพ์สีโดยเฉลี่ยเมื่อใช้งานอย่างต่อเนื่อง: 20,000 แผ่น (ฟ้า/ม่วง/เหลือง)	CLT-C808S (ฟ้า)
		CLT-M808S (ม่วง) CLT-Y808S (เหลือง)
ที่เก็บหมึกพิมพ์ทั้ง	ประมาณ 33,700 แผ่น	CLT-W808

a. จำนวนหน้าพิมพ์ที่แจ้งคำนวณจากระดับการพิมพ์ที่ 5%

 อายุการใช้งานของตลับโทนเนอร์อาจแตกต่างกันโดยขึ้นอยู่กับตัวเลือกและโหมดงานที่นำมาใช้

 ในการซื้อตลับโทนเนอร์หรือวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ จะต้องซื้อจากประเทศเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ที่ท่านใช้งานอยู่ ไม่เช่นนั้น ตลับโทนเนอร์หรือวัสดุสิ้นเปลืองที่ซื้อไปจะใช้ไม่ได้กับเครื่องพิมพ์ของท่านเนื่องจากการกำหนดค่าตลับโทนเนอร์และวัสดุสิ้นเปลืองเหล่านี้มีความแตกต่างกันตามสภาวะเฉพาะของแต่ละประเทศ

 ท่านต้องซื้อวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงตลับโทนเนอร์ ในประเทศเดียวกับที่ท่านซื้อเครื่อง ไม่เช่นนั้น วัสดุสิ้นเปลืองอาจไม่เข้ากันกับเครื่องของท่านเนื่องจากการกำหนดค่าระบบของอุปกรณ์สิ้นเปลืองอาจแตกต่างกันในแต่ละประเทศ

# ข้อควรระวัง

- ถอดปลั๊กสายไฟออก  
อย่าถอดฝาครอบแผงควบคุมขณะกำลังเปิดเครื่อง  
เพื่อหลีกเลี่ยงความเป็นไปได้ที่จะเกิดไฟฟ้าช็อต เมื่อทำการติดตั้งหรือถอดอุปกรณ์เสริมใดๆ ทั้งภายในและภายนอก ให้ถอดปลั๊กไฟออกเสมอ
- การปล่อยไฟฟ้าสถิต  
แผงควบคุมและอุปกรณ์เสริมภายใน (การ์ดอินเตอร์เฟซของเครือข่าย หรือหน่วยความจำ) จะไวต่อไฟฟ้าสถิต ก่อนทำการติดตั้งหรือถอดอุปกรณ์เสริมภายใน ให้ปล่อยไฟฟ้าสถิตออกจากร่างกายของท่านโดยการสัมผัสกับวัตถุโลหะ เช่น แผ่นโลหะด้านหลังของอุปกรณ์ใดๆ ที่ต่อเข้ากับสายดิน หากท่านเดินไปมาก่อนที่จะทำการติดตั้งเสร็จสิ้น ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนเพื่อปล่อยไฟฟ้าสถิตออกจากร่างกายอีกครั้ง
- การเปิดใช้งานอุปกรณ์เสริมที่เพิ่มเข้าไปในคุณสมบัติของไดรเวอร์ PS  
หลังจากติดตั้งอุปกรณ์เสริม เช่น ถาดกระดาษเสริม ผู้ใช้งานไดรเวอร์ PS ต้องทำการตั้งค่าเพิ่มเติม ไปที่คุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ PS และเปิดใช้งานอุปกรณ์เสริมที่เพิ่มเข้ามา



ขณะติดตั้งอุปกรณ์เสริม แบตเตอรี่ภายในเครื่องพิมพ์ถือเป็นส่วนประกอบที่ต้องให้ศูนย์บริการเป็นผู้ดำเนินการ อย่าเปลี่ยนแบตเตอรี่ด้วยตนเอง เนื่องจากอาจมีความเสี่ยงต่อการระเบิด หากเปลี่ยนไปใช้แบตเตอรี่ชนิดที่ไม่ถูกต้อง ให้ทำลายแบตเตอรี่ที่ใช้งานแล้วตามคำแนะนำ

# อุปกรณ์เสริมที่สามารถใช้งานได้

ท่านสามารถสั่งซื้อและติดตั้งอุปกรณ์เสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถของเครื่องพิมพ์ของท่านได้

อุปกรณ์เสริม	การทำงาน	ชื่อชิ้นส่วน
<b>ฐานตู้</b>	สามารถวางเครื่องบนตู้ที่ออกแบบมาโดยเฉพาะได้เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้อย่างสะดวก นอกจากนี้สามารถเคลื่อนย้ายตู้ตั้งกล่าวโดยการดีดล้อเลื่อนตามความ เหมาะสม รวมทั้งเพื่อจัดเก็บสิ่งของอื่น ๆ เช่น กระดาษไว้ในตู้	CLX-DSK502T
<b>ตัวป้อนคู่</b>	หากท่านประสบกับปัญหาการบรรจุกระดาษบ่อยครั้ง ท่านสามารถติดตั้งถาดกระดาษเสริมได้ ถาดเสริมรองรับกระดาษได้สูงสุด 1,040 แผ่น ท่านสามารถพิมพ์เอกสารลงบนสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีขนาดและชนิดต่างๆ ได้ในถาด	CLX-PFP502D
<b>โต๊ะงาน</b>	สามารถจัดวางอุปกรณ์ตรวจสอบยืนยันต่อฟางหรืออุปกรณ์เสริมไว้บน โต๊ะงานได้	CLX-WKT000 SL-WKT101
<b>ชุดอุปกรณ์แฟกซ์</b>	ชุดอุปกรณ์แฟกซ์ช่วยให้สามารถใช้งานเครื่องเป็นแฟกซ์ร่วมด้วย	CLX-FAX160
<b>ชุดอุปกรณ์แฟกซ์หลายสาย</b>	ชุดอุปกรณ์แฟกซ์หลายสายนี้ช่วยให้ท่านใช้แฟกซ์สายที่สองได้	SL-FAX2501
<b>ชุด FDI (อินเทอร์เฟซอุปกรณ์จากภายนอก)</b>	การ์ดนี้ติดตั้งอยู่ด้านในเครื่องเพื่อให้สามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อื่น เช่น เครื่องหยอดเหรียญหรือรูตการ์ด อุปกรณ์เหล่านั้นจะช่วยให้สามารถใช้บริการ pay-for-print บนอุปกรณ์ของท่านได้	CLX-KIT10F
<b>ตัวแยกงาน</b>	ตัวแยกงานช่วยให้เครื่องสามารถจัดเรียงผลงานพิมพ์ใดตามต้องการ	SL-JSP500S
<b>ชุดเข้าเล่ม</b>	ตัวเข้าเล่มนี้ช่วยให้สามารถเรียกชุด จัดกลุ่มและเย็บเล่มได้	SL-FIN501L
<b>ชุดเข้าเล่มคู่มือ</b>	ชุดเข้าเล่มคู่มือนี้ช่วยให้สามารถพับ เรียงชุด จัดกลุ่ม เย็บเล่มและทำคู่มือจากงานพิมพ์ได้	SL-FIN702B : X422x/X425x/X430x series SL-FIN703B : K425x/K430x/K435x series

# อุปกรณ์เสริมที่สามารถใช้งานได้

อุปกรณ์เสริม	การทำงาน	ชื่อชิ้นส่วน
ชุดเข้าเล่มปริมาณมาก	ชุดเข้าเล่มปริมาณมากนี้ให้คุณสามารถเรียงหน้า จัดกลุ่ม และเย็บเล่มงานพิมพ์ที่มีปริมาณมากได้	SL-FIN702H : X422x/X425x/X430x series SL-FIN703H : K425x/K430x/K435x series
ชุดเจาะรู (ชุดเข้าเล่ม)	ชุดอุปกรณ์นี้ใช้สำหรับเจาะรูเพื่อเข้าเล่มงานพิมพ์	SL-HPU501x
ชุดเจาะรู (ชุดเข้าเล่มคู่มือ, ชุดเข้าเล่มปริมาณมาก)	ชุดอุปกรณ์นี้ใช้สำหรับเจาะรูเพื่อเข้าเล่มงานพิมพ์	SL-HPU701x
ดัลบลวดเย็บ (ชุดเข้าเล่มภายใน/ ลวดเย็บคู่มือ)	3 x 5,000 ตัวต่อชุด รองรับความหนาสูงสุด 50 แผ่น ลวดเย็บ 1 ตำแหน่ง	SCX-STP000
ชุดอุปกรณ์ NFC/ระบบไร้สาย	เมื่อต้องการซื้อชุดอุปกรณ์ไร้สาย/NFC โปรดติดต่อผู้ค้าปลีกหรือตัวแทนจำหน่ายที่ท่านซื้อเครื่องพิมพ์ เฉพาะผู้ให้บริการ ตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ค้าปลีกที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่สามารถติดตั้งชุดอุปกรณ์แบบไร้สาย/NFC ได้	SL-NWE001X
ชุดอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติม	ชุดอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติมให้คุณสามารถใช้สายเครือข่ายที่สองได้	SL-NWA001N

# ชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาที่มีให้เลือก

ท่านจำเป็นต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาตามช่วงเวลาที่กำหนดเพื่อให้เครื่องมีสภาพดีอยู่เสมอ และเพื่อป้องกันปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของงานพิมพ์และการป้อนกระดาษที่เป็นผลมาจากชิ้นส่วนที่สึกหรอ ชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาส่วนใหญ่ได้แก่ลูกกลิ้ง สายพาน และแผ่นยางต่างๆ อย่างไรก็ตาม ระยะเวลาในการเปลี่ยนและชิ้นส่วนที่ต้องเปลี่ยนจะแตกต่างกันไปในแต่ละรุ่น ควรให้ผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรอง ตัวแทนจำหน่ายหรือร้านขายผลิตภัณฑ์ที่ท่านซื้อเครื่องพิมพ์ท่านนั้นเป็นผู้เปลี่ยนชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาให้ หากต้องการสั่งซื้อชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษา กรุณาติดต่อร้านค้าที่ท่านซื้อเครื่องพิมพ์ โปรแกรม "Samsung Printer Status" จะแจ้งระยะเวลาในการเปลี่ยนชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษาให้ท่านทราบ หรือหากเครื่องของท่านมีหน้าจอแสดงผล จะมีข้อความแสดงขึ้นที่หน้าจอ ระยะเวลาในการเปลี่ยนจะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการที่ใช้ ประสิทธิภาพของคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน วิธีการเชื่อมต่อ ชนิดกระดาษ ขนาดกระดาษ และความซับซ้อนของงาน



# การติดตั้งอุปกรณ์เสริม

## ข้อควรระวัง

- ถอดปลั๊กสายไฟออก  
อย่าถอดฝาครอบแผงควบคุมขณะกำลังเปิดเครื่อง  
เพื่อหลีกเลี่ยงความเป็นไปได้ที่จะเกิดไฟฟ้าช็อต  
เมื่อทำการติดตั้งหรือถอดอุปกรณ์เสริมใดๆ ทั้งภายในและภายนอก  
ให้ถอดปลั๊กไฟออกเสมอ
- มีประจุไฟฟ้าสถิต  
แผงควบคุมและอุปกรณ์เสริมภายใน (การ์ดอินเตอร์เฟซของเครือข่าย  
หรือหน่วยความจำ) จะไวต่อไฟฟ้าสถิต  
ก่อนทำการติดตั้งหรือถอดอุปกรณ์เสริมภายใน  
ให้ปล่อยไฟฟ้าสถิตออกจากร่างกายของท่านโดยการสัมผัสกับวัตถุโลหะ เช่น  
แผ่นโลหะด้านหลังของอุปกรณ์ใดๆ ที่ต่อเข้ากับสายดิน  
หากท่านเดินไปมาก่อนที่จะทำการติดตั้งเสร็จสิ้น  
ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนเพื่อปล่อยไฟฟ้าสถิตออกจากร่างกายอีกครั้ง



### ขณะติดตั้งอุปกรณ์เสริม

แบตเตอรี่ภายในเครื่องพิมพ์ถือเป็นส่วนประกอบที่ต้องให้ศูนย์บริการเป็นผู้ดำเนินการ อย่าเปลี่ยนแบตเตอรี่ด้วยตนเอง เนื่องจากอาจมีความเสี่ยงต่อการระเบิด หากเปลี่ยนไปใช้แบตเตอรี่ชนิดที่ไม่ถูกต้อง ให้ทำลายแบตเตอรี่ที่ใช้งานแล้วตามคำแนะนำ

## การติดตั้ง Device Options

ในกรณีที่มีการติดตั้งอุปกรณ์เสริม เช่น ถาดเสริม หน่วยความจำ ฯลฯ เครื่องจะตรวจหาและติดตั้งอุปกรณ์เสริมอัตโนมัติ หากไม่สามารถใช้อุปกรณ์เสริมเมื่อติดตั้งไดรเวอร์นี้ได้ ให้ตั้งค่าอุปกรณ์เสริมจาก Device Options

1. คลิกเมนู **เริ่ม** ของ Windows
  - สำหรับ Windows 8 จาก **Charms(ดทางลัด)** เลือก **ค้นหา** > **การตั้งค่า**
2. สำหรับ Windows XP/2003 ให้เลือก **เครื่องพิมพ์และโทรสาร**
  - สำหรับ Windows 2008/Vista ให้เลือก **แผงควบคุม** > **ฮาร์ดแวร์และเสียง** > **เครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows 7 ให้เลือก **แผงควบคุม** > **ฮาร์ดแวร์และเสียง** > **อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows 8 ให้ค้นหา **อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
  - สำหรับ Windows Server 2008 R2 ให้เลือก **แผงควบคุม** > **ฮาร์ดแวร์** > **อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์**
3. คลิกขวาที่เครื่องของท่าน
4. สำหรับ Windows XP/2003/2008/Vista ให้กด **คุณสมบัติ**  
สำหรับ Windows 7, Windows 8 และ Windows Server 2008 R2 จากเมนูบริบท ให้เลือก **Printer properties**

# การติดตั้งอุปกรณ์เสริม



หาก **คุณสมบัติเครื่องพิมพ์** มีเครื่องหมาย ▶ ท่านสามารถเลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อื่นที่เชื่อมต่ออยู่กับเครื่องพิมพ์ที่เลือก

## 5 เลือก Device Options



หน้าต่าง **คุณสมบัติ** อาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับไดรเวอร์และระบบปฏิบัติการที่ใช้

## 6 เลือกตัวเลือกที่เหมาะสม



เมนูบางส่วนอาจไม่ปรากฏขึ้นในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น ในกรณีนี้แสดงว่าเครื่องของท่านอาจไม่รองรับ

- **Tray Options:** เลือกถาดเสริมที่ติดตั้งไว้ สามารถเลือกถาดที่ต้องการได้
- **Storage Options:** เลือกหน่วยความจำเสริมที่ติดตั้งไว้ หากเลือกคุณสมบัตินี้อยู่ ท่านสามารถเลือก **Print Mode**
- **Printer Configuration:** เลือกภาษาเครื่องพิมพ์สำหรับงานพิมพ์
- **ค่าผู้ดูแลระบบ:** สามารถเลือก **Printer Status** และ **EMF Spooling**
- **Admin Job Accounting:** ใช้เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลผู้ใช้และข้อมูลทางบัญชีกับเอกสารแต่ละชุดที่จัดพิมพ์
  - **User permission:** หากคลิกที่ตัวเลือกนี้ เฉพาะผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์อนุญาตเท่านั้นที่สามารถเริ่มงานพิมพ์

- **Group permission:** หากคลิกที่ตัวเลือกนี้ เฉพาะกลุ่มที่ได้รับสิทธิ์อนุญาตของกลุ่มเท่านั้นที่สามารถพิมพ์งานได้



หากต้องการเข้ารหัสรหัสผ่านบัญชีงานพิมพ์ ให้เลือก **Job Accounting Password Encryption**

- **การตั้งค่าขนาดกระดาษแบบกำหนดเอง:** สามารถระบุขนาดกระดาษกำหนดเองได้

## 7 คลิก OK จนกระทั่งออกจากหน้าต่าง **คุณสมบัติ** หรือ **คุณสมบัติเครื่องพิมพ์**

# การตรวจเช็คอายุการใช้งานของชิ้นส่วนที่สามารถเปลี่ยนได้

หากพบปัญหากระดาษติดหรือปัญหาการพิมพ์บ่อยๆ

ให้ตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง เปลี่ยนชิ้นส่วนที่ผิดปกติ ถ้าจำเป็น

1. แตะ ค่าปรับตั้ง > การจัดการ > อายุใช้งานวัสดุ จากหน้าจอหลัก
2. ตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง

# การใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

หัวข้อนี้อธิบายวิธีการใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB กับเครื่องของท่าน

## ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอ USB

เมื่อต้องการใช้คุณสมบัติ USB ให้แตะ **กล่อง > USB** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**

เอกสารและรูปภาพที่ถูกพิมพ์ สแกน ดาวน์โหลด และส่งจาก USB สามารถจัดเก็บไว้ใน **กล่อง** (ดูที่ "การใช้ Box" ใน หน้า 187)

## เกี่ยวกับอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

มีขนาดหน่วยความจำที่หลากหลายเพื่อเพิ่มพื้นที่ในการเก็บเอกสาร งานนำเสนอ เพลงและวิดีโอ รูปภาพความละเอียดสูง หรือไฟล์อื่นใดที่ท่านต้องการจัดเก็บหรือย้าย

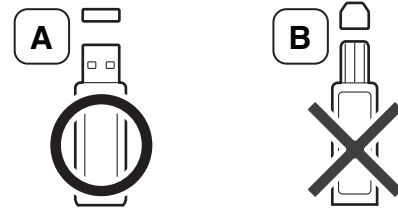
ท่านสามารถใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB เพื่อทำสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

- สแกนเอกสารและบันทึกเอกสารนั้นลงในอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB
- พิมพ์ข้อมูลที่จัดเก็บอยู่ในอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB
- ฟอ์เมตอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

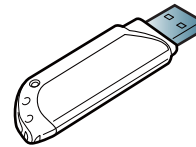
เครื่องของท่านรองรับการใช้งานอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ที่เป็น FAT16/FAT32 และมีขนาดเซ็คเตอร์ 512 ไบต์

โปรดตรวจสอบระบบไฟล์ของอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ของท่านจากตัวแทนจำหน่าย

ท่านต้องใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ที่อนุญาตที่มีหัวต่อประเภท A



ให้ใช้เฉพาะอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ที่มีหัวต่อครอบด้วยโลหะ



ให้ใช้เฉพาะอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

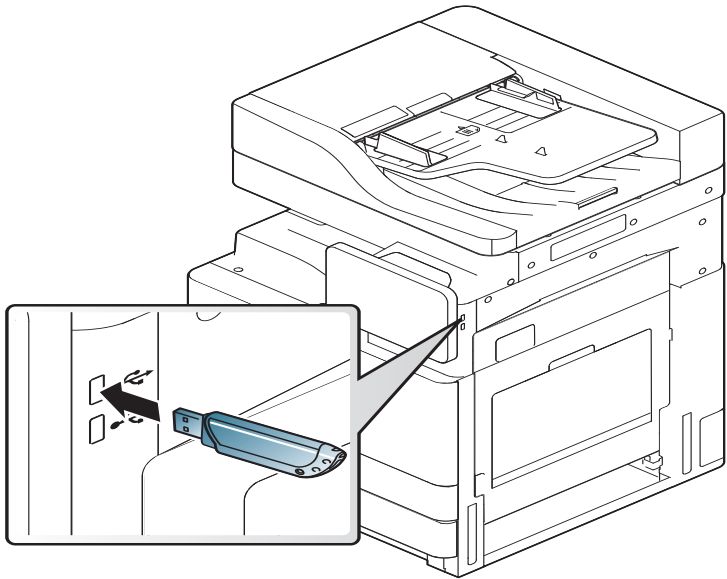
ที่มีการรับประกันว่าสามารถใช้งานร่วมกันได้ มิฉะนั้นเครื่องอาจมองไม่เห็นอุปกรณ์

เสียบอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ลงในพอร์ต USB ของเครื่อง

# การใช้อุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB



ห้ามเสียบอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ในพอร์ตอื่น ยกเว้นพอร์ตที่แสดงตามภาพ หากเสียบอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ในพอร์ตอื่น เครื่องจะแสดงข้อความเตือนที่จอแสดงผล



- ห้ามถอดอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ออกขณะกำลังใช้งาน การรับประกันของเครื่องพิมพ์นี้ไม่ครอบคลุมถึงการใช้งานอย่างไม่ถูกต้องโดยผู้ใช้
- ถ้าอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ของท่านมีคุณสมบัติบางอย่าง เช่น การตั้งค่าความปลอดภัยและรหัสผ่าน เครื่องของท่านอาจไม่พบอุปกรณ์นั้นโดยอัตโนมัติ ดูรายละเอียดคุณสมบัติเหล่านี้ได้จาก คู่มือผู้ใช้ ของอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB

## การพิมพ์จากอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB

ท่านสามารถพิมพ์ไฟล์ที่จัดเก็บในอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ได้โดยตรง สามารถพิมพ์ไฟล์ TIFF, JPEG และ PRN

ประเภทไฟล์ที่รองรับสำหรับพิมพ์ผ่าน USB:

- PRN:** ใช้ได้กับไฟล์ที่สร้างโดยไดรเวอร์ที่ให้มาพร้อมกับเครื่องเท่านั้น สร้างไฟล์ PRN ได้โดยเลือกช่อง **พิมพ์ไปที่แฟ้ม** เมื่อท่านจะพิมพ์เอกสาร เอกสารจะถูกบันทึกเป็นไฟล์ PRN แทนที่จะถูกพิมพ์ลงบนกระดาษ มีเพียงไฟล์ PRN ที่สร้างด้วยวิธีนี้เท่านั้นที่สามารถพิมพ์จากอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ได้โดยตรง (ดูที่ "การพิมพ์ไปไว้ที่แฟ้มข้อมูล (PRN)" ใน หน้า 93)
- TIFF:** TIFF 6.0 Baseline
- JPEG:** JPEG Baseline
- PDF:** PDF 1.7 และต่ำกว่า



ในกรณีของไฟล์ CMYK JPEG 8 บิต จะสามารถยกเลิกงานได้

เมื่อต้องการพิมพ์เอกสารจากอุปกรณ์โทรพิมพ์ข้อมูล USB ให้ทำดังนี้

# การใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

- 1 เสียบอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ลงในพอร์ต USB ของเครื่อง  
เครื่องของท่านจะตรวจหาอุปกรณ์และอ่านข้อมูลที่เก็บไว้ในอุปกรณ์โดยอัตโนมัติ (ดูที่ "เกี่ยวกับอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB" ใน หน้า 252)



- เครื่องไม่สามารถตรวจหาอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ที่ไม่ผ่านการฟอร์แมตฟอร์แมตไดรฟ์ จากนั้นเสียบอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB เข้าที่พอร์ต USB ของเครื่อง
- ถ้าเครื่องไม่พบไดรฟ์ข้อมูล USB ของคุณขณะที่เครื่องอยู่ในโหมดประหยัดพลังงาน กระตุ้นการทำงานของเครื่อง แล้วรอจนกระทั่งเครื่องกลับเข้าสู่สถานะเตรียมพร้อม จากนั้นต่อไดรฟ์ข้อมูล USB กลับเข้าไปในพอร์ต USB ที่ด้านหน้าของเครื่อง

- 2 แตะ **กล่อง > USB** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

- 3 เครื่องจะแสดงไฟล์ทั้งหมดในอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB  
แตะไฟล์เดอริหรือเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์จากรายการค้างไว้



- หากไฟล์ PDF ที่เลือกเป็นแบบป้องกันด้วยรหัสผ่าน ท่านจะต้องทราบรหัสผ่านสำหรับพิมพ์ กรอกรหัสผ่านเมื่อเครื่องแจ้งขอรหัสผ่าน หากไม่ทราบรหัสผ่าน งานพิมพ์จะถูกยกเลิก

- 4 แตะ  > **พิมพ์ > ตัวเลือกการพิมพ์**

- 5 เลือกตัวเลือกที่เหมาะสม

- **สำเนา:** เลือกจำนวนสำเนา
- **แหล่งกระดาษ:** เลือกถาดกระดาษที่จะใช้
- **พอดี้อัตโนมัติ:** ช่วยให้สามารถปรับแต่งงานพิมพ์ตามขนาดกระดาษที่เลือกในถาดกระดาษไม่ว่าเอกสารจะมีขนาดใดก็ตาม เลือกถาด จากนั้นกด **เปิด**

- 6 แตะไอคอน  เพื่อเริ่มการพิมพ์

- 7 หลังพิมพ์เสร็จสิ้น สามารถถอดอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ออกจากเครื่องได้

## การจัดการอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

ท่านสามารถลบไฟล์รูปภาพที่จัดเก็บบนอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ที่ละรูปหรือฟอร์แมตอุปกรณ์ใหม่เพื่อลบทั้งหมดในคราวเดียวได้



หลังจากลบไฟล์หรือฟอร์แมตอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ใหม่แล้ว ไฟล์ต่างๆ จะไม่สามารถเรียกคืนได้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ต้องใช้ข้อมูลก่อนทำการลบ

## การลบไฟล์ภาพ

- 1 เสียบอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ลงในพอร์ต USB ของเครื่อง

- 2 แตะ **กล่อง > USB** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

# การใช้อุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

- 3 เครื่องจะแสดงไฟล์ทั้งหมดในอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB  
และโฟลเดอร์หรือเอกสารที่ท่านต้องการลบออกจากรายการค้างไว้



หากไฟล์อยู่ในโฟลเดอร์ ให้กดเลือกชื่อโฟลเดอร์

- 4 และ  > ลบ

- 5 คลิก **ลบ** เมื่อหน้าต่างยืนยันปรากฏขึ้น

## การฟอร์แมตอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB

- 1 เสียบอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB ลงในพอร์ต USB ของเครื่อง
- 2 และ **กล่อง > USB** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์
- 3 เครื่องจะแสดงไฟล์ทั้งหมดในอุปกรณ์ไดรฟ์ข้อมูล USB  
และโฟลเดอร์หรือเอกสารที่ท่านต้องการลบออกจากรายการค้างไว้



หากไฟล์อยู่ในโฟลเดอร์ ให้กดเลือกชื่อโฟลเดอร์

- 4 และ  > **ฟอร์แมต**

- 5 คลิก **ฟอร์แมต** เมื่อหน้าต่างยืนยันปรากฏขึ้น



# 11. ภาคผนวก

หัวข้อนี้แสดงข้อกำหนดเฉพาะของผลิตภัณฑ์และข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ข้อมูลจำเพาะ
- ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด
- ลิขสิทธิ์

257

268

279





# ข้อมูลจำเพาะ

## รายละเอียดจำเพาะของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์

รายการ		K425x series	K430x series K435x series	X422x series	X425x series X430x series
มิติ	สูง (มีตัวป้อนเอกสารสองด้านอัตโนมัติ)	829 มม. (32.6 นิ้ว)	829 มม. (32.6 นิ้ว)	879 มม. (35.3 นิ้ว)	879 มม. (35.3 นิ้ว)
	ความลึก	640 มม. (25.2 นิ้ว)			
	ความกว้าง	566 มม. (22.3 นิ้ว)			
น้ำหนัก	เครื่อง ไม่มีวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริมติดตั้ง	62 กก. (136.6 ปอนด์)	63 กก. (138.9 ปอนด์)	80 กก. (176.4 ปอนด์)	80 กก. (176.4 ปอนด์)

# ข้อมูลจำเพาะ

## รายละเอียดจำเพาะเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม

รายการ		K425x series	K430x series	K435x series	X422x series	X425x series	X430x series
ระดับเสียงรบกวน <sup>ab</sup>	โหมตพร้อม	30 dB (A)					
	โหมตการพิมพ์ (Simplex) (พิมพ์สองด้าน: Simplex+2dBA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 50dB(A)</li> <li>• MP : 52 dB(A)</li> <li>• Option tray : 52 dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 51dB(A)</li> <li>• MP : 53dB(A)</li> <li>• Option tray : 53dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 52 dB(A)</li> <li>• MP : 54 dB (A)</li> <li>• Option tray : 54dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 48dB(A)</li> <li>• MP : 50 dB (A)</li> <li>• Option tray : 50dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 49dB(A)</li> <li>• MP : 51dB(A)</li> <li>• Option tray : 51dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 50dB(A)</li> <li>• MP : 52 dB (A)</li> <li>• Option tray : 52 dB(A)</li> </ul>
	โหมตถ่ายสำเนา (Simplex) (พิมพ์สองด้าน: Simplex+2dBA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 53dB(A)</li> <li>• MP : 55 dB (A)</li> <li>• Option tray : 55dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 55dB(A)</li> <li>• MP : 57 dB (A)</li> <li>• Option tray : 57dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 55dB(A)</li> <li>• MP : 57 dB (A)</li> <li>• Option tray : 57dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 53dB(A)</li> <li>• MP : 55 dB (A)</li> <li>• Option tray : 55dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 54dB(A)</li> <li>• MP : 56dB(A)</li> <li>• Option tray : 56dB(A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ภาต 1: 54dB(A)</li> <li>• MP : 56dB(A)</li> <li>• Option tray : 56dB(A)</li> </ul>
อุณหภูมิ	ขณะทำงาน	10 ถึง 32 °C					
	การจัดเก็บ	-20 ถึง 40 °C					
ความชื้น	ขณะทำงาน	20 ถึง 80% RH					
	การจัดเก็บ	10 ถึง 90% RH					

a. ระดับแรงดันของเสียงตาม ISO 7779 การกำหนดค่าที่ทำการทดสอบ: การติดตั้งเครื่องแบบพื้นฐาน, กระดาษ A4, การพิมพ์แบบปกติ

b. จีนเท่านั้น ถ้าอุปกรณ์ส่งเสียงดังเกิน 63 db (A) ควรวางอุปกรณ์ไว้ในบริเวณแยกต่างหากที่ไม่เกี่ยวข้องกับผู้อื่น

# ข้อมูลจำเพาะ

## รายละเอียดจำเพาะเกี่ยวกับกระแสไฟฟ้า



ความต้องการพลังงานจะขึ้นอยู่กับประเทศ/ภูมิภาคที่จำหน่ายอุปกรณ์ อย่าแปลงแรงดันไฟฟ้าในการทำงาน การทำเช่นนี้อาจทำให้เครื่องพิมพ์ได้รับความเสียหาย และไม่อยู่ในความคุ้มครองของการรับประกันสินค้า


	รายการ	คำอธิบาย
อัตราค่าลังไฟฟ้า <sup>a</sup>	รุ่น 110 โวลต์	AC 110 - 127 V
	รุ่น 220 โวลต์	AC 220 - 240 V
การบริโภคพลังงานไฟฟ้า <sup>b</sup>	โหมดทำงานเฉลี่ย	น้อยกว่า 1,200 วัตต์
	โหมดพร้อม	น้อยกว่า 250 วัตต์
	โหมดประหยัดพลังงาน	น้อยกว่า 1.5 วัตต์
	โหมดปิดเครื่อง	น้อยกว่า 0 วัตต์

a. ดูสติกเกอร์แสดงอัตราค่าลังบนเครื่องเพื่อตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า ความถี่ (เฮิร์ตซ์) และชนิดของกระแสไฟฟ้าที่ถูกต้องของเครื่องพิมพ์

b. ความสิ้นเปลืองพลังงานอาจขึ้นอยู่กับสถานะของเครื่อง เงื่อนไขการตั้งค่า สภาพแวดล้อมในการทำงาน และอุปกรณ์และวิธีการวัดค่าที่ประเทศนั้นใช้

# ข้อมูลจำเพาะ

## รายละเอียดทางเทคนิคสำหรับสื่อพิมพ์

ประเภท	ขนาด	ขนาด	ความหนาสื่อสิ่งพิมพ์/ความจ (Simplex) <sup>a</sup>	
			ถาด1,2,3,4	ถาดเอนกประสงค์
กระดาษธรรมดา	Letter	216 x 279 มม. (8.5 x 11 นิ้ว)	71 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 19 ถึง 24 lb)  • 520 แผ่นขนาด 80g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์เบอร์ 20) สำหรับแต่ละถาด   A3, Ledger และ 8K ไม่รองรับในถาด1	71 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 19 ถึง 24 lb)  • 100 แผ่นขนาด 80g/m <sup>2</sup>
	Ledger	279 x 432 มม. (11 x 17 นิ้ว)		
	Legal	216 x 356 มม. (8.5 x 14 นิ้ว)		
	Executive	184 x 267 มม. (7.25 x 10.5 นิ้ว)		
	ข้อปงชี้	140 x 216 มม. (5.5 x 8.5 นิ้ว)		
	A3	297 x 420 มม. (11.7 x 16.5 นิ้ว)		
	A4	210 x 297 มม. (8.26 x 11.7 นิ้ว)		
	A5	148 x 210 มม. (5.82 x 8.26 นิ้ว)		
	B4	257 x 364 มม. (10.1 x 14.3 นิ้ว)		
	JIS B5	182 x 257 มม. (7.16 x 10.11 นิ้ว)		
	ISO B5	176 x 250 มม. (6.93 x 9.84 นิ้ว)		
	US Folio	216 x 330 มม. (8.5 x 13 นิ้ว)		
	Oficio	216 x 343 มม. (8.5 x 13.5 นิ้ว)		
	8K	270 x 390 มม. (10.75 x 15.5 นิ้ว)		
	16K	195 x 270 มม. (7.76 x 10.75 นิ้ว)		
A6	105 x 148 มม. (4.13 x 5.82 นิ้ว)	ไม่มีสำหรับถาด 1, 2, 3, 4		

# ข้อมูลจำเพาะ

ประเภท	ขนาด	ขนาด	ความหนาสิ่งพิมพ์/ความจุ (Simplex) <sup>a</sup>	
			ภาค1,2,3,4	ภาคเอนกประสงค์
ซองจดหมาย	Letter, A4	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	ไม่มีสำหรับภาค 1, 2, 3, 4	75 ถึง 90 กรัม/ตารางเมตร (กระดาษปอนด์ 20 ถึง 24 ปอนด์) • ใสที่ละ 10 แผ่น
	Monarch ซองจดหมาย	98 x 191 มม. (3.87 x 7.5 นิ้ว)		
	No.10 ซองจดหมาย	105 x 241 มม. (4.12 x 9.5 นิ้ว)		
	No.9 ซองจดหมาย	98 x 225 มม. (3.87 x 8.87 นิ้ว)		
	DL ซองจดหมาย	110 x 220 มม. (4.33 x 8.66 นิ้ว)		
	C5 ซองจดหมาย	162 x 229 มม. (6.37 x 9.01 นิ้ว)		
	C6 ซองจดหมาย	114 x 162 มม. (4.48 x 6.38 นิ้ว)		
	C4 ซองจดหมาย	229 x 324 มม. (9.01 x 12.75 นิ้ว)		
กระดาษหนา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	91 ถึง 105 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 25 ถึง 12.70 kg) • 400 แผ่นสำหรับแต่ละภาค	91 ถึง 105 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 25 ถึง 12.70 kg) • ใสที่ละ 50 แผ่น
กระดาษที่มีน้ำหนักมาก	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	106 ถึง 176 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 29 ถึง 21.32 kg) • ใสที่ละ 350 แผ่น	106 ถึง 176 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 29 ถึง 21.32 kg) • ใสที่ละ 20 แผ่น
น้ำหนักมากเป็นพิเศษ	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	177 ถึง 220 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 47 ถึง 26.76 kg) • ใสที่ละ 200 แผ่น	ไม่มีในภาคเอนกประสงค์
กระดาษบาง	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	60 ถึง 70 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 16 ถึง 8.16 kg) • ใสที่ละ 520 แผ่น	60 ถึง 70 g/m <sup>2</sup> (กระดาษปอนด์ 16 ถึง 8.16 kg) • ใสที่ละ 100 แผ่น

# ข้อมูลจำเพาะ

ประเภท	ขนาด	ขนาด	ความหนาสิ่งพิมพ์/ความจุ (Simplex) <sup>a</sup>	
			ถาด1,2,3,4	ถาดเอนกประสงค์
ฝ่าย	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	75 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 20 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 400 แผ่น	75 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 20 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 50 แผ่น
สี พิมพ์สำเร็จ	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	75 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 20 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 400 แผ่น	75 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 20 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 50 แผ่น
รีไซเคิล	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	60 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 16 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 400 แผ่น	60 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 16 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 100 แผ่น
บอนด์	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	105 ถึง 120g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 28 ถึง 14.51 kg) • ใสที่ละ 350 แผ่น	105 ถึง 120g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 28 ถึง 14.51 kg) • ใสที่ละ 20 แผ่น
เอกสาร	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา		
जूหัวจดหมาย / ถูกเจาะรู	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	75 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 20 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 400 แผ่น	75 ถึง 90 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 20 ถึง 24 lb) • ใสที่ละ 50 แผ่น
บาง บัตรแข็ง / บาง กระดาษมัน	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	โปรตดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	106 ถึง 163 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 28 ถึง 19.50 kg) • ใสที่ละ 350 แผ่น	106 ถึง 163 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 28 ถึง 19.50 kg) • ใสที่ละ 20 แผ่น

# ข้อมูลจำเพาะ

ประเภท	ขนาด	ขนาด	ความหนาสิ่งพิมพ์/ความจุ (Simplex) <sup>a</sup>	
			ถาด1,2,3,4	ถาดเอนกประสงค์
สตีกเกอร์ <sup>b</sup>	Letter, A4	โปรดดูที่หัวข้อ กระดาษธรรมดา	ไม่มีสำหรับถาด 1, 2, 3, 4	120 ถึง 150 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 32 ถึง 18.14 kg) • ใส่ทีละ 20 แผ่น
ขนาดต่ำสุดถาด 1 (กำหนดเอง)		148 x 210 มม. (5.85 x 8.27 นิ้ว)	60 ถึง 220 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 16 ถึง 26.76 kg)	-
ขนาดสูงสุดถาด 1 (กำหนดเอง)		297 x 364 มม. (11.7 x 14.3 นิ้ว)		
ขนาดต่ำสุดถาด 2,3,4 (กำหนดเอง)		148 x 210 มม. (5.85 x 8.27 นิ้ว)		
ขนาดสูงสุดถาด 2,3,4 (กำหนดเอง)		297 x 432 มม. (11.7 x 17 นิ้ว)		
ขนาดต่ำสุดถาดเอนกประสงค์ (กำหนดเอง)		98 x 148 มม. (3.87 x 5.82 นิ้ว)	-	60 ถึง 176 g/m <sup>2</sup> (กระดาษบอนด์ 16 ถึง 21.32 kg)
ขนาดสูงสุดถาดเอนกประสงค์ (กำหนดเอง)		297 x 432 มม. (11.7 x 17 นิ้ว)		

a. ความจุสูงสุดอาจแตกต่างกันโดยขึ้นอยู่กับน้ำหนักของสิ่งพิมพ์ ความหนา และสภาพแวดล้อม

b. ความเรียบเนียนของสตีกเกอร์ที่ใช้ในเครื่องนี้คือ 100 ถึง 250 (sheffield) ค่านี้คือระดับตัวเลขความเรียบเนียน

# ข้อมูลจำเพาะ

## ความต้องการระบบ

### Microsoft® Windows®

ระบบปฏิบัติการ	ข้อกำหนด (ที่แนะนำ)		
	หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	หน่วยความจำ RAM	พื้นที่ว่างในฮาร์ดดิสก์
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1.5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1.25 GB ถึง 2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	โปรเซสเซอร์ Intel® Pentium® IV 1 GHz 32 บิต หรือ 64 บิต หรือสูงกว่า	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none"><li>• สนับสนุนกราฟิก DirectX® 9 ที่มีหน่วยความจำ 128 MB (เพื่อเปิดใช้งานธีม Aero)</li><li>• ไดรฟ์ DVD-R/W</li></ul>		
Windows Server® 2008 R2	โปรเซสเซอร์ Intel® Pentium® IV 1.4 GHz (x64) (2 GHz หรือเร็วกว่า)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8	โปรเซสเซอร์ Intel® Pentium® IV 1 GHz 32 บิต หรือ 64 บิต หรือสูงกว่า	2 GB	20 GB
Windows® 8.1	<ul style="list-style-type: none"><li>• สนับสนุนกราฟิก DirectX® 9 ที่มีหน่วยความจำ 128 MB (เพื่อเปิดใช้งานธีม Aero)</li></ul>		
Windows® 10	<ul style="list-style-type: none"><li>• ไดรฟ์ DVD-R/W</li></ul>		
Windows Server® 2016			
Windows Server® 2012	โปรเซสเซอร์ Intel® Pentium® IV 1.4 GHz (x64) (2 GHz หรือเร็วกว่า)	512 MB (2 GB)	32 GB
Windows Server® 2012 R2			



# ข้อมูลจำเพาะ



- ข้อกำหนดขั้นต่ำสุดสำหรับระบบปฏิบัติการ Windows ทั้งหมด คือ Internet Explorer 6.0 หรือสูงกว่า
- ผู้ใช้งานที่มีสิทธิ์บริหารระบบสามารถติดตั้งซอฟต์แวร์ได้
- Windows Terminal Services** สามารถใช้ร่วมกับเครื่องของท่านได้

## Mac

ระบบปฏิบัติการ	ข้อกำหนด (ที่แนะนำ)		
	หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	หน่วยความจำ RAM	พื้นที่ว่างในฮาร์ดดิสก์
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"><li>โปรเซสเซอร์ Intel®</li><li>867 MHz หรือ Power PC G4/G5 ที่เร็วกว่า</li></ul>	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"><li>โปรเซสเซอร์ Intel®</li></ul>	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7 - 10.10	<ul style="list-style-type: none"><li>โปรเซสเซอร์ Intel®</li></ul>	2 GB	4 GB

# ข้อมูลจำเพาะ

## Linux

รายการ	ข้อกำหนด
ระบบปฏิบัติการ	Red Hat Enterprise Linux 5, 6 Fedora 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 openSUSE 11.0, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 12.1, 12.2, 12.3 Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04 SUSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 Debian 5.0, 6.0, 7.0, 7.1 Mint 13, 14 , 15
หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	Pentium IV 2.4GHz (Intel Core™2)
หน่วยความจำ RAM	512 MB (1 GB)
พื้นที่ว่างในฮาร์ดดิสก์	1 GB (2 GB)

## Unix

รายการ	ข้อกำหนด
ระบบปฏิบัติการ	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1 7.1 (PowerPC)
พื้นที่ว่างในฮาร์ดดิสก์	สูงสุดถึง 100 MB

# ข้อมูลจำเพาะ

## สภาพแวดล้อมของเครือข่าย



รุ่นเครือข่ายและรุ่นไร้สายเท่านั้น (ดูที่ "คุณสมบัติตามรุ่น" ใน หน้า 9)

ท่านจำเป็นต้องตั้งค่าโปรโตคอลเครือข่ายบนเครื่องเพื่อใช้เป็นเครื่องเครือข่าย ตารางต่อไปนี้แสดงสภาพแวดล้อมของเครือข่ายที่เครื่องสนับสนุน:

รายการ	ข้อมูลจำเพาะ
อินเทอร์เน็ตเสเครือข่าย	<ul style="list-style-type: none"><li>LAN แบบใช้สาย Ethernet 10/100/100 Base-TX</li></ul>
ระบบปฏิบัติการของเครือข่าย	<ul style="list-style-type: none"><li>Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows Server® 2008 R2</li><li>ระบบปฏิบัติการ Linux ต่างๆ</li><li>Mac OS X 10.5 - 10.10</li><li>UNIX OS</li></ul>
โปรโตคอลเครือข่าย	<ul style="list-style-type: none"><li>TCP/IPv4</li><li>DHCP, BOOTP</li><li>DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>การพิมพ์ TCP/IP มาตรฐาน (RAW), LPR, IPP, WSD, AirPrint, Google Cloud Print</li><li>SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec</li><li>TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)</li></ul>

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

เครื่องนี้ออกแบบมาเพื่อรองรับสภาพแวดล้อมการทำงานปกติ และได้รับการรับรองด้วยประกาศข้อกำหนดหลายฉบับ

## ประกาศเรื่องความปลอดภัยของเลเซอร์

เครื่องพิมพ์ได้รับการรับรองในสหรัฐฯ ว่าเป็นไปตามข้อกำหนดของ DHHS 21 CFR มาตราที่ 1 อนุมาตรา J สำหรับผลิตภัณฑ์เลเซอร์ คลาส I (1) และที่อื่นให้การรับรองในฐานะผลิตภัณฑ์เลเซอร์คลาส I ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของ IEC 60825-1 2007

ผลิตภัณฑ์เลเซอร์คลาส I ไม่เป็นอันตราย

ระบบและเครื่องพิมพ์เลเซอร์ได้รับการออกแบบมา

โดยจะไม่มีจุดที่ผู้ใช้สามารถเข้าถึงรังสีเลเซอร์ที่สูงกว่าระดับคลาส I

ไม่ว่าจะเป็นการทำงานปกติ การบำรุงรักษาเครื่อง หรือการให้บริการตามกำหนด

## คำเตือน

ห้ามใช้หรือซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ที่ถอดฝาป้องกันออกจากชุดประกอบเลเซอร์/สแกนเนอร์ ลำแสงที่สะท้อนออกมาแม้มองไม่เห็นแต่ก็สามารถทำอันตรายดวงตาได้

เมื่อใช้ผลิตภัณฑ์นี้

ควรปฏิบัติตามมาตรการป้องกันด้านความปลอดภัยพื้นฐานเหล่านี้เสมอ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดเพลิงไหม้ ไฟฟ้าช็อต และได้รับบาดเจ็บ



CAUTION - CLASS 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.  
ATTENTION - CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EVITER L'EXPOSITION AU FAISCEAU.

GEFAHREN - KLASSE 3B: UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEOFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.  
ATTENZIONE - CLASSE 3B. RADIAZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RAGGIO.  
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LÁSER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.  
PERIGO - CLASSE 3B. RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.  
GEVAAR - KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.  
ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅBNING. UNNGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.  
ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.  
VARNING - KLASS 3B OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD. STRÅLEN ÄR FARLIG.  
VAROITUS - LUOKAN 3B NÄKYMÄTTÖMÄLLE LASER-SÄTEILYÄ AVATTUNA. VÄLTÄ ALTISTUMISTA SÄTEELLE.  
注意 - CLASS 3B. 严禁打开, 以免被不可见激光辐射 泄漏灼伤  
주의 - 열리면 등급 3B 비가시 레이저 방사선이 방출됩니다. 광선에 노출을 피하십시오.

## ไต้หวันเท่านั้น

警告使用者：

此為甲類資訊技術設備，於居住環境中使用時，可能會造成射頻擾動，在此種情況下，使用者會被要求採取某此適當的對策。

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## ความปลอดภัยของโอโซน



อัตราการปล่อยโอโซนของผลิตภัณฑ์นี้มีค่าต่ำกว่า 0.1 ppm เนื่องจากโอโซนหนักกว่าอากาศ ให้วางผลิตภัณฑ์ไว้ในตำแหน่งที่ระบายอากาศได้ดี

## ความปลอดภัยจากสารปรอท



มีการปล่อยสารปรอทตามที่กำหนดโดยกฎหมายท้องถิ่น กฎหมายของรัฐ หรือกฎหมายของสหพันธ์ (สหรัฐอเมริกาเท่านั้น)

## คำเตือนเกี่ยวกับการเกิดขี้เกลือ

คำเตือนเกี่ยวกับการเกิดขี้เกลือ ใช้สำหรับเซลล์ลิเทียมกอม (แมงกานีส ไดออกไซด์) CR ปรุขี้เกลือ ในผลิตภัณฑ์สำหรับจำหน่าย หรือแจกจ่ายเฉพาะในมลรัฐแคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา เท่านั้น

วัสดุประเภทสารเปอร์คลอเรตจะต้องใช้การจัดการแบบพิเศษเท่านั้น

ดูที่ [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate) (สหรัฐอเมริกาเท่านั้น)

## การประหยัดพลังงาน



เครื่องพิมพ์นี้มีเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานขั้นสูงที่จะช่วยลดความสิ้นเปลืองพลังงานเมื่อไม่ได้ใช้งาน

เมื่อเครื่องพิมพ์ไม่ได้รับข้อมูลเป็นระยะเวลานาน ความสิ้นเปลืองพลังงานจะลดลงโดยอัตโนมัติ

ENERGY STAR และเครื่องหมาย ENERGY STAR เป็นเครื่องหมายจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกา

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม ว่าด้วยโปรแกรม ENERGY STAR ดูที่ <http://www.energystar.gov>

สำหรับรุ่นที่ได้ใบรับรอง ENERGY STAR เครื่องของคุณจะมีฉลาก ENERGY STAR แปะติดอยู่ โปรดตรวจสอบว่าเครื่องของท่านได้รับใบรับรอง ENERGY STAR หรือไม่

## การรีไซเคิล



การรีไซเคิลหรือกำจัดวัสดุที่ใช้ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์นี้โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## จีนเท่านั้น

### 回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。当您废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

เว็บไซต์ : <http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION>

此为A级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

### 中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 (kW·h)
MultiXpress X4300LX	2	2.95
MultiXpress X4250LX	2	2.01
MultiXpress X4220RX	2	2.11
MultiXpress K4350LX	2	2.87
MultiXpress K4300LX	2	2.31
MultiXpress K4250RX	2	2.10

依据国家标准 GB 21521-2014

## การกำจัดผลิตภัณฑ์นี้อย่างถูกวิธี (ของเสียประเภทอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)

### (สำหรับประเทศที่มีระบบการจัดเก็บโดยเฉพาะ)



เครื่องหมายนี้ที่ปรากฏบนผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์เสริมหรือเอกสารแสดงว่าไม่ควรกำจัดผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์เสริมประเภทอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น เครื่องชาร์จ ชุดหูฟัง สาย USB) ร่วมกับขยะในครัวเรือนเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งาน เพื่อป้องกันไม่ให้อันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของมนุษย์ จากกระบวนการกำจัดของเสียที่ควบคุมไม่ได้ กรณียกเว้นของเหล่านี้ออกจากของเสียชนิดอื่นๆ และนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อส่งเสริมการนำทรัพยากรวัสดุกลับมาใช้ใหม่ต่อไป ผู้ใช้ภายในครัวเรือนควรติดต่อกับผู้ค้าปลีกที่ผู้ใช้ซื้อผลิตภัณฑ์นี้ หรือเจ้าหน้าที่รัฐบาลในพื้นที่ เพื่อขอทราบรายละเอียดสถานที่และวิธีการจัดการกับผลิตภัณฑ์เพื่อการรีไซเคิลที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ใช้ภาคธุรกิจควรติดต่อกับซัพพลายเออร์และตรวจสอบข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาการจัดซื้อ ไม่ควรรวมผลิตภัณฑ์นี้และอุปกรณ์เสริมประเภทอิเล็กทรอนิกส์กับของเสียเชิงพาณิชย์อื่นๆ เมื่อทำการกำจัด

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## (สหรัฐอเมริกาเท่านั้น)

ทิ้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ใช้แล้วกับผู้ให้บริการรีไซเคิลที่ได้รับการรับรอง  
ท่านสามารถดูสถานที่รีไซเคิลใกล้บ้านท่านได้ที่เว็บไซต์ของเรา:  
[www.samsung.com/recyclingdirect](http://www.samsung.com/recyclingdirect) หรือโทร (877) 278 - 0799

## คำแถลงการ EU REACH SVHC

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของความมุ่งมั่นด้านสิ่งแวดล้อมของ Samsung  
และกฎข้อบังคับเฉพาะของผลิตภัณฑ์ เช่น REACH กรุณาไปที่:  
[www.samsung.com/uk/aboutsamsung/samsungelectronics/  
corporatecitizenship/data\\_corner.html](http://www.samsung.com/uk/aboutsamsung/samsungelectronics/corporatecitizenship/data_corner.html)

## คำเตือนภายใต้ข้อเสนอของมล รัฐแคลิฟอร์เนีย 65 (ในสหรัฐฯเท่านั้น)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the state of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer and birth defects or other reproductive harm. This appliance and its accessories can cause low-level exposure to chemicals during operation, which can be reduced by operating the appliance in a well ventilated area, and low-level exposure to chemicals through other use or handling.

## ไต้หวันเท่านั้น

### 警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險  
請依製造商說明書處理用過之電池

## การปล่อยคลื่นวิทยุ

## ข้อมูล FCC สำหรับผู้ใช้

อุปกรณ์นี้เป็นไปตามมาตราที่ 15 ของกฎข้อบังคับ FCC  
การใช้งานจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขสองประการต่อไปนี้:

- อุปกรณ์นี้อาจไม่ก่อให้เกิดคลื่นรบกวนที่เป็นอันตราย และ
- อุปกรณ์นี้ต้องทนต่อคลื่นรบกวนต่างๆ ที่ได้รับ  
ซึ่งรวมถึงคลื่นรบกวนที่อาจเป็นสาเหตุให้เกิดการทำงานที่ไม่ต้องการได้

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

อุปกรณ์นี้ได้รับการทดสอบและพบว่าสอดคล้องกับข้อจำกัดสำหรับอุปกรณ์ดิจิทัลคลาส B เป็นไปตามมาตราที่ 15 ของกฎข้อบังคับ FCC

ข้อจำกัดเหล่านี้ออกแบบมาเพื่อป้องกันคลื่นรบกวนที่อาจเป็นอันตรายเมื่อทำการติดตั้งในที่พักอาศัย อุปกรณ์นี้สร้าง ใช้ และสามารถส่งพลังงานคลื่นความถี่วิทยุ หากไม่ได้ทำการติดตั้งตามคำแนะนำและการใช้งานผิดวิธี

อาจก่อให้เกิดคลื่นรบกวนต่อระบบสื่อสารที่เป็นอันตรายได้ อย่างไรก็ตาม ไม่มีการรับประกันว่าจะไม่เกิดคลื่นรบกวนขึ้นในการติดตั้งเฉพาะส่วน

หากอุปกรณ์นี้ก่อให้เกิดคลื่นรบกวนต่อการรับสัญญาณของวิทยุหรือโทรทัศน์ ซึ่งตรวจสอบได้ด้วยการเปิดและปิดอุปกรณ์

ผู้ใช้ควรจะต้องพยายามแก้ไขคลื่นรบกวนดังกล่าวด้วยวิธีการดังต่อไปนี้:

- ปรับหรือเปลี่ยนตำแหน่งของเสาอากาศรับสัญญาณ
- เพิ่มระยะห่างระหว่างอุปกรณ์และอุปกรณ์รับสัญญาณ
- เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับเต้ารับอื่นที่ไม่ได้ใช้ต่อกับอุปกรณ์รับสัญญาณ
- ติดต่อขอความช่วยเหลือจากตัวแทนจำหน่ายหรือช่างซ่อมโทรทัศน์วิทยุที่มีประสบการณ์



การเปลี่ยนแปลงหรือการดัดแปลงที่ไม่ได้รับอนุมัติอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิตที่รับผิดชอบเรื่องความสอดคล้องกันอาจทำให้การมีอำนาจเด็ดขาดของผู้ใช้ในการใช้อุปกรณ์กลายเป็นโมฆะ

## ข้อกำหนดเกี่ยวกับคลื่นรบกวนวิทยุสำหรับประเทศแคนาดา

อุปกรณ์ดิจิทัลนี้ไม่เกินขีดจำกัดคลาส B

สำหรับการปล่อยคลื่นเสียงวิทยุจากอุปกรณ์ดิจิทัลตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานอุปกรณ์ที่เป็นสาเหตุที่เกิดคลื่นแทรกที่มีชื่อว่า "Digital Apparatus" ICES-003 ของอุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์แคนาดา

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

## RFID (Radio Frequency Interface Device)

การทำงานของ RFID จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขสองประการ ได้แก่ (1)

อุปกรณ์นี้จะต้องไม่ก่อให้เกิดการรบกวน และ (2)

อุปกรณ์นี้จะต้องสามารถรับคลื่นรบกวนใดๆ

รวมถึงคลื่นรบกวนที่อาจทำให้อุปกรณ์ทำงานผิดปกติ (สหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส และไต้หวันเท่านั้น)



# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## ไต้หวันเท่านั้น

### 低功率電波輻射性電機管理辦法

- 第十二條** 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。
- 第十四條** 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

## รัสเซีย/คาซัคสถาน/เบลารุส เท่านั้น



Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Сувон, Кёнги-до, Республика Корея  
Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»  
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд  
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Сувон қ., Кёнги-до, Корея Республикасы  
«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС  
Заңды мекен-жайы:Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Өл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

## เยอรมนี เท่านั้น

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildschirmV vorgesehen.

Das Gerät kann der Bildschirmarbeitsverordnung unterliegen und in diesem Zusammenhang Abweichungen von an Bildschirmarbeitsplätze zu stellenden Anforderungen (Zeichengröße auf Bildschirmgerät und Tastatur) aufweisen. Es ist daher für Tätigkeiten nicht geeignet, bei denen Beschäftigte das Gerät für einen nicht unwesentlichen Teil ihrer normalen Arbeit mit Bildschirmarbeit benutzen.

Bei Aufstellung des Gerätes darauf achten, dass Blendungen durch in der Anzeige spiegelnde Lichtquellen vermieden werden.

## ตุรกีเท่านั้น

- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

## ไทยเท่านั้น

อุปกรณ์โทรคมนาคมนี้ตรงตามข้อกำหนดด้านเทคนิคของ NTC

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## แคนาดาเท่านั้น

ผลิตภัณฑ์นี้ตรงตามข้อกำหนดทางเทคนิคของหน่วยงาน Industry Canada / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

หมายเลขผู้ใช้เบ็ดเสร็จ (Ringer Equivalence Number - REN) คือเครื่องบ่งชี้จำนวนมากที่สุดของอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อกับอินเตอร์เฟสโทรศัพท์ได้ การสิ้นสุดอินเตอร์เฟสสามารถประกอบด้วยอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นและจำนวนรวม REN ของอุปกรณ์ทั้งหมดไม่เกิน 5 อย่าง / L'indice d'equivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'equivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

## ข้อกำหนดเกี่ยวกับแฟกซ์

พระราชบัญญัติการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ ปี 1991 ได้บัญญัติไว้ว่า ห้ามบุคคลใดใช้คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งเครื่องแฟกซ์ในการส่งข้อความใดๆ ยกเว้นข้อความซึ่งได้มีการระบุขอบหัวกระดาษและท้ายกระดาษหรือมีใบปะหน้าในการส่งแต่ละครั้งด้วยข้อมูลต่อไปนี้:

- 1 วันที่และเวลาในการส่ง
- 2 หน่วยงาน, องค์กรธุรกิจ, หรือการส่งข้อความส่วนบุคคล และ

- 3 หมายเลขโทรศัพท์ของเครื่องที่ส่ง หรือหมายเลขติดต่อของหน่วยงาน, องค์กรธุรกิจ หรือบุคคลอื่นๆ

บริษัทโทรศัพท์อาจจะเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกทางการสื่อสารต่างๆ, การปฏิบัติงานของอุปกรณ์ หรือกระบวนการต่าง ๆ ซึ่งเป็นการดำเนินการที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ และไม่ปฏิบัติตามกฎและข้อกำหนดของ FCC ส่วน 68 หากการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้คาดหมายของบริษัทโทรศัพท์กับสิ่งอำนวยความสะดวกทางการสื่อสารต่างๆ หรือมีความจำเป็นต้องแก้ไข หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ปลายทางหรือผลต่อการใช้งานหรือประสิทธิภาพของอุปกรณ์ปลายทางของลูกค้า ในกรณีนี้บริษัทโทรศัพท์จะแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการต่อไปได้โดยไม่มีปัญหา

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## หมายเลข REN (Ringer Equivalence Number)

หมายเลข REN (Ringer Equivalence Number) และ หมายเลขทะเบียน FCC ของเครื่องนี้จะอยู่ที่ฉลากด้านล่างหรือด้านหลังของเครื่อง ในบางกรณี ท่านอาจต้องแจ้งหมายเลขเหล่านี้กับบริษัทโทรศัพท์

หมายเลขผู้ใช้เบ็ดเสร็จ (Ringer Equivalence Number - REN) เป็นมาตรการวัดโหลดทางไฟฟ้าในสายโทรศัพท์ และมีประโยชน์สำหรับการกำหนดว่าสายโทรศัพท์ของท่าน “โอเวอร์โหลด” หรือไม่ การติดตั้งอุปกรณ์ชนิดต่างๆ บนสายโทรศัพท์เดียวกัน อาจก่อให้เกิดปัญหาในการเรียกและรับโทรศัพท์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อสายไม่ว่าง จำนวนรวมของหมายเลข REN (Ringer Equivalence Number) ของอุปกรณ์ในสายโทรศัพท์ไม่ควรเกินห้า เพื่อให้สามารถแน่ใจได้ถึงบริการที่เหมาะสมจากบริษัทโทรศัพท์ ในบางกรณี จำนวนหารายการนี้อาจไม่สามารถใช้ได้กับสายของท่าน หากอุปกรณ์โทรศัพท์ใดทำงานผิดปกติ ท่านควรถอดออกจากสายโทรศัพท์ทันที ทั้งนี้เนื่องจากอาจทำให้เครือข่ายโทรศัพท์เสียหายได้

อุปกรณ์นี้ใช้ได้กับกฎ FCC ส่วน 68 และข้อกำหนดจาก ACTA ที่ด้านหลังของอุปกรณ์จะมีฉลากที่ระบุข้อมูลอื่นๆ และ ID ผลิตภัณฑ์ในรูปแบบ US:AAAEQ##TXXXX ท่านอาจต้องแจ้งหมายเลขนี้ต่อบริษัทโทรศัพท์ หากมีการร้องขอ



### ข้อกำหนด FCC

ได้บัญญัติไว้ว่าการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอุปกรณ์นี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ผลิตอาจทำให้สิทธิ์ในการใช้งานอุปกรณ์นี้เป็นโมฆะ ในกรณีที่อุปกรณ์ปลายทางทำให้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์เสียหาย บริษัทโทรศัพท์ควรแจ้งการระงับบริการให้ลูกค้าทราบ อย่างไรก็ตาม หากการแจ้งเตือนดังกล่าวไม่สามารถทำได้ บริษัทจะระงับการให้บริการชั่วคราว โดยบริษัทจะต้อง:

- แจ้งให้ลูกค้าทราบทันที
- แนะนำให้ลูกค้าแก้ไขปัญหาของอุปกรณ์
- แจ้งลูกค้าให้ทราบถึงสิทธิ์ในการร้องขอต่อ FCC (Federal Communication Commission) ที่ตรงตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในกฎ FCC และข้อกำหนดส่วนย่อย E ของส่วน 68

## นอกจากนี้ ท่านควรทราบว่า

- เครื่องของท่านไม่ได้รับการออกแบบให้เชื่อมต่อกับระบบดิจิทัล PBX
- หากท่านตั้งใจจะใช้โมเด็มคอมพิวเตอร์หรือแฟกซ์โมเด็มในสายโทรศัพท์เดียวกัน ท่านอาจประสบปัญหาในการส่งและรับกับอุปกรณ์ทั้งหมด ขอแนะนำให้ไม่ต้องมีอุปกรณ์อื่นใด นอกจากโทรศัพท์ปกติที่ใช้สายร่วมกับเครื่องของท่าน
- หากในพื้นที่ของท่านอยู่ในสถานะฝนฟ้าคะนองหรือไฟฟ้ากระชาก เราขอแนะนำให้ท่านติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากทั้งที่สายไฟและสายโทรศัพท์ อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากสามารถหาซื้อได้จากตัวแทนจำหน่ายหรือร้านอุปกรณ์โทรศัพท์หรือร้านอุปกรณ์ไฟฟ้า

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

- เมื่อมีการกำหนดหมายเลขฉุกเฉินและ/หรือมีการทดสอบการโทรออกไปยังหมายเลขฉุกเฉิน ให้ใช้หมายเลขอื่นที่ไม่ใช่หมายเลขฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้ผู้ให้บริการฉุกเฉินทราบเจตนาของท่าน ผู้ให้บริการฉุกเฉินจะให้คำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการทดสอบหมายเลขฉุกเฉินที่แท้จริง
- เครื่องนี้ไม่สามารถใช้ได้กับบริการแบบหยอดเหรียญหรือสายซ้อน
- เครื่องนี้จะมีขั้วต่อแม่เหล็กแบบคู่สำหรับอุปกรณ์ช่วยฟัง

ท่านอาจสามารถต่ออุปกรณ์นี้เข้ากับระบบเครือข่ายโทรศัพท์ได้อย่างปลอดภัยด้วยช่องเสียบมาตรฐาน USOC RJ-11C

## การเปลี่ยนปลั๊กแบบประกอบในตัว (สำหรับสหราชอาณาจักรเท่านั้น)

### สิ่งสำคัญ

สายไฟฟ้าใหญ่เข้าเครื่องใช้ปลั๊กขนาด 13 แอมป์ (BS 1363) มาตรฐาน และมีฟิวส์ขนาด 13 แอมป์ เมื่อท่านเปลี่ยนหรือตรวจสอบฟิวส์ ท่านต้องประกอบฟิวส์ขนาด 13 แอมป์ที่ถูกต้องกลับเข้าไปใหม่ จากนั้นใส่ฝาครอบฟิวส์ หากฝาครอบฟิวส์หาย ห้ามใช้ปลั๊กนั้นจนกว่าจะมีฝาครอบฟิวส์อันใหม่ ติดต่อบริษัทช่างผลิตภัณฑ์

### ปลั๊กขนาด 13

แอมป์มีใช้อย่างแพร่หลายที่สุดในสหราชอาณาจักรและควรจะใช้งานได้อย่างไรก็ตาม อาคารบางหลัง (ส่วนใหญ่คืออาคารเก่า) ไม่มีเต้ารับสำหรับปลั๊กขนาด 13 แอมป์ จำเป็นต้องซื้ออะแดปเตอร์ที่เหมาะสมสำหรับปลั๊ก ห้ามเคลื่อนย้ายปลั๊กแบบหล่อติดผนัง



หากสายไฟของปลั๊กแบบหล่อติดผนังขาด ให้ทิ้งไปทันที ห้ามต่อขดลวดของปลั๊กใหม่ เนื่องจากอาจถูกไฟดูดได้ถ้าเสียบปลั๊กนี้กับเต้ารับ

### คำเตือนที่สำคัญ:



ต้องต่อสายดินเครื่องนี้

ขดลวดในสายไฟหลักมีรหัสสีต่างๆ ดังต่อไปนี้:

- สีเขียวและสีเหลือง: สายดิน
- สีน้ำเงิน: สายกลาง
- สีน้ำตาล: สายมีไฟ

ถ้าขดลวดในสายไฟหลักไม่ตรงกับสีที่อยู่บนปลั๊กของท่าน ให้ทำตามต่อไปนี้:

ท่านต้องต่อลวดสีเขียวและสีเหลืองเข้ากับขาที่มีตัว "E" กำกับหรือมี 'สัญลักษณ์สายดิน' เพื่อความปลอดภัย หรือสีเขียว และสีเหลืองหรือสีเขียว

ท่านต้องต่อลวดสีฟ้าเข้ากับขาที่มีเครื่องหมายตัว "N" หรือสีดำ

ท่านต้องต่อลวดสีน้ำตาลเข้ากับขาที่มีเครื่องหมายตัว "L" หรือสีแดง

ต้องมีฟิวส์ขนาด 13 แอมป์ในปลั๊ก อะแดปเตอร์หรือแผงจ่ายไฟ

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## คำประกาศเรื่องความสอดคล้องกัน (ประเทศในยุโรป)

### การอนุมัติและการรับรอง



ด้วยเหตุนี้ Samsung Electronics ขอประกาศว่ารุ่น [K425x/K430x/K435x/X422x/X425x/X430x series] นี้

สอดคล้องกับข้อบังคับที่สำคัญ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของ R&TTE Directive 1999/5/EC

อาจเลือกศึกษาคำประกาศเรื่องความสอดคล้องกันได้จาก [www.samsung.com](http://www.samsung.com) ไปที่ Support > Download center และป้อนชื่อเครื่องพิมพ์ (MFP) ของท่านเพื่อเรียกดู EuDoC

**1 มกราคม 1995:** คำสั่งของสภา 2006/95/การประมาณการของ EC ว่าด้วยกฎหมายของรัฐสมาชิกที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่มีแรงดันไฟฟ้าต่ำ

**1 มกราคม 1996:** คำสั่งของสภา 2004/108/EC การประมาณการของกฎหมายของรัฐสมาชิกที่เกี่ยวข้องกับความเข้ากันได้ของแม่เหล็กไฟฟ้า

**9 มีนาคม 1999:** คำสั่งของสภา 1999/5/EC ว่าด้วยอุปกรณ์วิทยุและอุปกรณ์ปลายทางโทรคมนาคมและความเข้ากันได้ของแต่ละอุปกรณ์ ขอรับข้อมูลคำประกาศโดยละเอียด การกำหนดนิยามคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานอ้างอิงได้จากตัวแทนจำหน่าย Samsung Electronics Co., Ltd.

# ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด

## จีนเท่านั้น

### 产品中有害物质的名称及含量

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

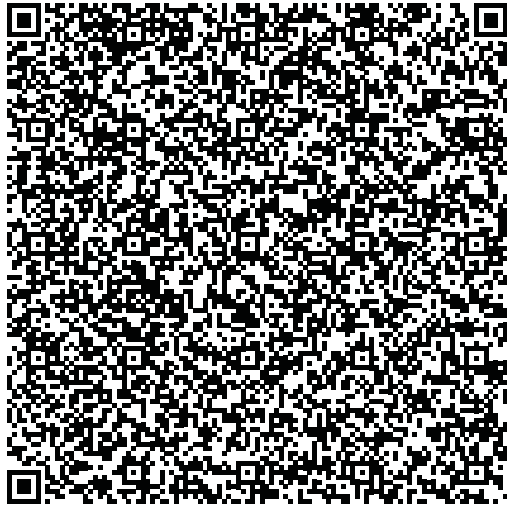
X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

© 2014 Samsung Electronics Co., Ltd สงวนลิขสิทธิ์

คู่มือผู้ใช้ชุดนี้จัดทำเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ข้อมูลทั้งหมดที่มีอยู่ภายในเล่มสามารถเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

Samsung Electronics ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายทางตรงหรือทางอ้อม ที่เกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวข้องกับกาใช้คู่มือผู้ใช้งานนี้

- Samsung และโลโก้ Samsung เป็นเครื่องหมายการค้าของ Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL และ PCL 6 เป็นเครื่องหมายการค้าของ Hewlett-Packard Company
- Microsoft, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 2008 Server R2, Windows 8, Windows 10 และ Windows Server 2016 เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของ Microsoft Corporation
- PostScript 3 เป็นเครื่องหมายการค้าของ Adobe System, Inc.
- ABBYY® FineReader® Engine for Embedded OS © 2009 ABBYY ABBYY FineReader - ระบบ OCR ที่เชื่อถือได้มากที่สุด ABBYY, FINEREADER และ ABBYY FineReader เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ ABBYY Software Ltd.
- ชื่อตราสินค้าหรือชื่อผลิตภัณฑ์อื่นๆ ทั้งหมดเป็นเครื่องหมายการค้าของบริษัทหรือองค์กรที่เป็นเจ้าของตราสินค้าหรือผลิตภัณฑ์นั้นๆ



รหัส QR

ซอฟต์แวร์ที่รวมอยู่ในผลิตภัณฑ์นี้ประกอบด้วยซอฟต์แวร์แบบโอเพ่นซอร์ส  
คุณสามารถขอรับซอร์สโค้ดฉบับสมบูรณ์ของซอฟต์แวร์นั้นๆ ได้  
ภายในระยะเวลาสามปีนับจากการส่งมอบผลิตภัณฑ์นี้ครั้งสุดท้าย โดยส่งอีเมลไปยัง  
mailto:oss.request@samsung.com และยังสามารถรับซอร์สโค้ดฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบสื่อเก็บข้อมูลกายภาพได้  
เช่น ซีดีรอม โดยจะมีค่าใช้จ่ายน้อยที่สุด

URL ต่อไปนี้ [https://opensource.samsung.com/opensource/X4300\\_K4350\\_Series/seq/0](https://opensource.samsung.com/opensource/X4300_K4350_Series/seq/0)  
จะพาท่านไปยังหน้าดาวน์โหลดของซอร์สโค้ดที่จัดเตรียมไว้ให้  
รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตใช้งานโอเพ่นซอร์สที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นี้  
ขอเสนอนี้สำหรับผู้ที่ได้รับข้อมูลนี้เท่านั้น



# คู่มือผู้ใช้

Samsung Multifunction **MultiXpress**

X422x/X425x/X430x series  
K425x/K430x/K435x series

## ขั้นสูง (คู่มือผู้ดูแลระบบ)

คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบนี้ระบุข้อมูลขั้นสูงสำหรับการใช้งานและจัดการเครื่องของผู้ดูแลระบบ

อาจไม่มีคุณสมบัติบางอย่างทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือประเทศที่จำหน่าย

### พื้นฐาน

คู่มือนี้จะมีข้อมูลเกี่ยวกับการติดตั้ง การใช้งานขั้นพื้นฐาน และวิธีแก้ไขปัญหาบน Windows

# ชั้นสูง (คู่มือผู้ดูแลระบบ)



## 1. เกี่ยวกับคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ

รูปแบบ	284
กลุ่มเป้าหมาย	285
นโยบายความปลอดภัยสำหรับผู้ดูแลระบบ	286
คำศัพท์ในคู่มือนี้	287



## 2. คุณสมบัติขั้นสูงสำหรับเมนู การตั้งค่า

ล็อกอิน	289
ภาษาและการป้อนข้อมูล	290
เครื่อง	291
การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ	296
การจัดการ	304
ตั้งค่าเครือข่าย	306
ระบบ	310



## 3. การตั้งค่าเครือข่าย

สภาพแวดล้อมของเครือข่าย	312
การเรียกค้นส่วนตั้งค่าเครือข่าย	313
การตั้งค่าเครือข่าย (การกำหนดค่า TCP/IP)	314

ค่าการพิมพ์ (พอร์ตสำหรับการพิมพ์ผ่านเครือข่าย)	317
ตั้งค่าโปรโตคอล	318
ค่าการคัดกรองเครือข่าย	319
การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย	320
Samsung Mobile Print	329
AirPrint	330
Google Cloud Print™	331



## 4. การบำรุงรักษา

การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง	335
การตั้งค่าการแจ้งการส่งวัสดุอุปกรณ์เพิ่ม	336
การเปลี่ยนและกระจายหมึก	337
การค้นหา หมายเลขผลิตภัณฑ์	338
การลบข้อมูลในหน่วยความจำ	339
การทำความสะอาดเครื่อง	340
คำแนะนำในการจัดเก็บเครื่อง	
วัสดุอุปกรณ์และกระดาษ	351
คำแนะนำในการเคลื่อนย้ายเครื่อง	352
การพิมพ์หน้าตัวอย่าง	353



# 1. เกี่ยวกับคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ

คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบนี้ระบุข้อมูลขั้นสูงสำหรับการใช้งานและจัดการเครื่องของผู้ดูแลระบบ เครื่องมีคุณสมบัติบางอย่างที่กำหนดไว้เฉพาะสำหรับผู้ดูแลระบบ เช่น การติดตั้งไดรเวอร์ทางไกลหรือการจัดทำแพคเกจตัวติดตั้ง สามารถดูรายละเอียดการดูแลรักษาได้จากคู่มือ (เช่น การทำความสะอาดเครื่อง การเปลี่ยนตลับหมึก) คู่มือนี้ระบุภาพหน้าจอคำแนะนำ ตารางคุณสมบัติที่เข้าใจได้ง่าย และคำแนะนำแบบเป็นขั้นตอน



- |                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| • รูปแบบ                             | 284 |
| • กลุ่มเป้าหมาย                      | 285 |
| • นโยบายความปลอดภัยสำหรับผู้ดูแลระบบ | 286 |
| • คำศัพท์ในคู่มือนี้                 | 287 |



- กรุณาอ่านข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยก่อนใช้เครื่องพิมพ์
- คำศัพท์ที่ใช้ในคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบมีอธิบายไว้ในศัพท์านุกรม (ดูที่ "อภิธานศัพท์" ใน หน้า 361)
- ภาพในคู่มือผู้ดูแลระบบนี้อาจแตกต่างไปจากเครื่องของคุณ ขึ้นอยู่กับฟังก์ชันหรือรุ่น แต่ขั้นตอนจะไม่แตกต่างกัน
- ภาพหน้าจอในคู่มือผู้ดูแลระบบนี้อาจแตกต่างจากเครื่องของท่าน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเวอร์ชันของเฟิร์มแวร์/ไดรเวอร์ของเครื่อง
- ขั้นตอนการดำเนินการส่วนใหญ่ในคู่มือผู้ดูแลระบบนี้จะใช้ร่วมกับ Windows 7

# รูปแบบ

ดูรูปแบบต่างๆ ที่อยู่ในคู่มือนี้ได้จากตารางต่อไปนี้:

รูปแบบ	คำอธิบาย	ตัวอย่าง
ตัวหนา	สำหรับข้อความบนหน้าจอหรือชื่อปุ่มบนเครื่อง	เริ่ม
หมายเหตุ	แสดงข้อมูลเพิ่มเติมหรือข้อกำหนดเฉพาะโดยละเอียดเกี่ยวกับฟังก์ชันและคุณสมบัติของเครื่อง	 รูปแบบวันที่อาจแตกต่างกันในแต่ละประเทศ
ข้อควรระวัง	แสดงข้อมูลผู้ใช้เพื่อป้องกันอุปกรณ์จากการขัดข้องหรือชำรุดเสียหายทางกลไก	 ห้ามสัมผัสโดนพื้นผิวของดรัมที่อยู่ด้านใน ตลับโทนเนอร์หรือชุดพิมพ์ภาพ
เชิงอรรถ	แสดงข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าหรือวลีเฉพาะ	a. จำนวนหน้าต่อหน้าที่
("การอ้างอิงไขว้")	แนะนำผู้ใช้ให้ทราบถึงหน้าอ้างอิงเพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม	(ดูที่ "อภิธานศัพท์" ใน หน้า 361)

# กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ใช้เป้าหมายสำหรับคู่มือนี้คือผู้ดูแลระบบที่มีความเข้าใจเกี่ยวกับ:

- การใช้งานเครื่องเบื้องต้นและส่วนประกอบเสริมต่างๆ
- ข้อมูลทางเทคนิคเบื้องต้น
- ระบบการพิมพ์เครือข่าย
- โพรโตคอลเครือข่าย – ซับเน็ต ระบบความปลอดภัย ที่อยู่
- ระบบปฏิบัติการ Windows สำหรับเซิร์ฟเวอร์และไคลเอนท์

# นโยบายความปลอดภัยสำหรับผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อไปนี้เพื่อให้มีการใช้งานเครื่องได้อย่างปลอดภัย:

- ผู้ดูแลระบบจะต้องจัดวางเครื่องในที่ปลอดภัย โดยเครื่องอาจมีระบบป้องกันทางกายภาพหรือการควบคุมที่เหมาะสม
- ผู้ดูแลระบบจะต้องทราบนโยบายความปลอดภัยของหน่วยงาน และปฏิบัติตามเพื่อดูแลจัดการเครื่อง
- ผู้ดูแลระบบจะต้องให้สิทธิ์การใช้เครื่องแก่ผู้ใช้ตามนโยบายและขั้นตอนด้านความปลอดภัย
- ผู้ดูแลระบบจะต้องไม่ใช่สิทธิ์ในการดูแลเครื่องอย่างไม่เหมาะสม
- ผู้ดูแลระบบจะต้องจัดการเครื่องภายใต้ระบบเครือข่ายที่เชื่อถือได้
- ผู้ดูแลระบบจะต้องดูแลให้มีการตรวจรับรองผ่านเซิร์ฟเวอร์ตรวจรับรอง ภายใต้ช่องทางและวิธีการจัดการที่ปลอดภัย
- ผู้ดูแลระบบจะต้องตั้งค่าระบบแสดงเวลาเพื่อให้มีการบันทึกประวัติการใช้งานเครื่องอย่างถูกต้อง
- ผู้ดูแลระบบควรจัดหาช่องทางเครือข่ายที่ปลอดภัยผ่าน SSL
- ผู้ดูแลระบบควรบันทึกไฟล์บันทึกของระบบที่ส่งออกโดยใช้ฟังก์ชันการส่งออกในที่ปลอดภัยและมีมาตรการป้องกันที่เหมาะสม
- ผู้ดูแลระบบจะต้องดูแลเครื่องไม่ให้ถูกใช้งานหรือเชื่อมต่อกับภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต

# คำศัพท์ในคู่มือนี้

ต่อไปนี้เป็นคำที่ใช้ในคู่มือชุดนี้ ทั้งในส่วนของตัวอย่าง คำแนะนำและรายละเอียด:

## คำพ้อง

ถ้อยคำบางคำในคู่มือนี้จะใช้แทนกันได้ดังนี้:

คำศัพท์	คำพ้อง
เอกสาร	ต้นฉบับ
กระดาษ	สื่อ, สื่อพิมพ์
เครื่อง	เครื่องพิมพ์, MFP, อุปกรณ์
คู่มือผู้ใช้	คู่มือ

## ตัวย่อ

ตัวย่อต่อไปนี้เป็นคำที่ใช้ในคู่มือชุดนี้ ทั้งในส่วนของตัวอย่าง คำแนะนำและรายละเอียด:

ตัวย่อ	ความหมาย
DBMS	Data Base Management System
EAP-MD5	Extensible Authentication Protocol-Message Digest 5
EAP-MS-CHAPv2	Extensible Authentication Protocol-Microsoft Challenge-Handshake Authentication Protocol version 2
IP	Internet Protocol
HTTP	Hypertext Transfer Protocol

ตัวย่อ	ความหมาย
HTTPS	Hypertext Transfer Protocol Secure
PEAPv0/EAP-MS-CHAPv2	Protected Extensible Authentication Protocol version 0/Extensible Authentication Protocol-Microsoft Challenge-Handshake Authentication Protocol version 2
SMTP	Simple Mail Transfer Protocol
MFP	Multi-Functional Peripheral/Multi-Functional Printer
S/N	Serial Number
SNMP	Simple Network Management Protocol
SNTP	Simple Network Time Protocol
TLS	Transport Layer Security
UPnP	Universal Plug and Play
MDNS	Multicast Domain Name System
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
SLP	Service Location Protocol
SMB	Server Message Block
SWS	SyncThru™ Web Service
WINS	Windows Internet Name Service
WSD	Web Service for Device

## อภิธานศัพท์

(ดูที่ "อภิธานศัพท์" ใน หน้า 361)



## 2. คุณสมบัติขั้นสูงสำหรับเมนู การตั้งค่า

เนื้อหาในบทนี้กล่าวถึงเมนู ค่าปรับตั้ง ของเครื่อง เมนู ค่าปรับตั้ง มีตัวเลือกต่าง ๆ สำหรับผู้ดูแลระบบในการตั้งค่าเพื่อให้สามารถใช้เครื่องได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

• ล็อกอิน	289
• ภาษาและการป้อนข้อมูล	290
• เครื่อง	291
• การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ	296
• การจัดการ	304
• ตั้งค่าเครือข่าย	306
• ระบบ	310



- คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบจะระบุเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ผู้ดูแลระบบมักต้องใช้ และค่าสำหรับปรับตั้งก่อนใช้งานเครื่อง
- อาจต้องติดต่อผู้ให้บริการในพื้นที่เพื่อตั้งค่าบางค่า
- เมนูบางส่วนอาจไม่ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- ตัวเลือกบางส่วนสามารถใช้ได้เฉพาะกับผู้ดูแลระบบ ขึ้นอยู่กับค่าการตรวจสอบยืนยันที่เลือกไว้ (ดูที่ "การตรวจรับรอง" ใน หน้า 297)



# ล็อกอิน

ท่านอาจต้องล็อกอินเป็นผู้ดูแลระบบเพื่อเข้าถึงตัวเลือกบางอย่างจากเมนู **ค่าปรับตั้ง** ขึ้นอยู่กับค่ารับรองความถูกต้องที่ใช้ (ดูที่ "การตรวจรับรอง" ใน หน้า 297) ติดต่อผู้ให้บริการเครือข่ายหรือผู้ดูแลเครือข่ายเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

**1** **แตะ ค่าปรับตั้ง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**

**2** เลือกตัวเลือกที่ต้องการ หากตัวเลือกพร้อมใช้งานเฉพาะกับผู้ดูแลระบบเท่านั้น หน้าจอล็อกอินจะปรากฏขึ้น

ป้อนข้อมูล **ID, รหัสผ่าน และ โดเมน** โดยใช้แป้นพิมพ์ป้อนอัจฉริยะจะปรากฏขึ้นเมื่อท่านแตะที่ฟิลด์แต่ละรายการ



- ป้อน ID และรหัสผ่านที่กำหนดไว้เมื่อตอนเปิดเครื่อง (ดูที่ "การตั้งค่าเบื้องต้น (เฉพาะผู้ดูแลระบบ)" ใน หน้า 300)
- นอกจากนี้ยังสามารถใช้ปุ่ม **ผู้ใช้ล่าสุด** เพื่อค้นหา ID ที่ใช้เร็วๆ นี้และปุ่ม รายการโดเมน เพื่อค้นหาโดเมนจากรายการที่จัดเก็บไว้ในเครื่อง
- ในกรณีที่ล็อกอิน จะเห็น ID ของผู้ใช้ที่ล็อกอินจากจอแสดงผล

**3** **แตะ ล็อกอิน**

# ภาษาและการป้อนข้อมูล

เมนูนี้จะช่วยให้คุณกำหนดค่าภาษาที่จะใช้แสดงเมนูได้  
ท่านยังสามารถตั้งค่าตัวเลือกแป้นพิมพ์บนหน้าจอได้ด้วย

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ภาษาและการป้อนข้อมูล** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ภาษา	ช่วยให้คุณเลือกภาษาได้
แป้นพิมพ์และวิธีป้อนข้อมูล	ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงแป้นพิมพ์ที่ใช้ในเครื่องได้
คำพูด	ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าคำพูดสำหรับการป้อนข้อมูลด้วยเสียงได้

## ภาษา

สามารถเลือกภาษาสำหรับแสดงผลบนหน้าจอ

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ภาษา** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์ แล้วเลือกภาษาที่ต้องการ

## การป้อนข้อมูล

ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งใดๆ ระยะเวลาหนึ่ง เครื่องจะยกเลิกงานที่พับเก็บไว้  
หรือออกจากเมนูปัจจุบันและเข้าสู่ส่วนตั้งค่าเริ่มต้น  
สามารถกำหนดเวลาที่เครื่องต้องรอก่อนยกเลิกงานที่พับค้างไว้  
หรือเพื่อออกจากเมนูปัจจุบัน

## แป้นพิมพ์และวิธีป้อนข้อมูล

ช่วยให้คุณระบุแป้นพิมพ์ที่ต้องการใช้กับเครื่อง

- **ค่าเริ่มต้น:** เลือกภาษาและวิธีการป้อนข้อมูลเริ่มต้น



## คำพูด

- **การอ่านข้อความ :** อ่านออกเสียงข้อความ เช่น เนื้อหาของข้อความอีเมล

# เครื่อง

ก่อนใช้เครื่อง ให้ดำเนินการตั้งค่าทั่วไป



- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (วิธีใช้) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

และ ค่าปรับตั้ง > เครื่อง จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ค่าภาค	ช่วยให้คุณปรับการตั้งค่าของภาคปัจจุบัน เช่น ชนิดกระดาษและลำดับภาค (ดูที่ "การตั้งค่าภาค" ใน หน้า 292)
เสียง	สามารถปรับระดับเสียงสำหรับเสียงของปุ่มกด สัญญาณแจ้งเตือน และเสียงระหว่างงานแฟกซ์ สามารถทดสอบระดับเสียงได้หลังจากตั้งค่าแล้ว (ดูที่ "เสียง" ใน หน้า 292)
การแสดงผล	ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่ารูปวอลเปเปอร์ ความสว่าง และการเปิดใช้ด่วน
ที่เก็บ	การจัดการที่จัดเก็บของแอปพลิเคชันทั้งหมด
การปรับแต่ง	ช่วยให้คุณสามารถปรับความสูง ความชัน รูปภาพ และฟังก์ชันการทดสอบเครื่อง

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ประหยัดพลังงาน	สามารถลดอัตราการสิ้นเปลืองพลังงานได้ หากตั้งค่าตัวเลือกนี้ไว้ เครื่องจะเข้าสู่โหมดประหยัดพลังงานเมื่อไม่ได้ใช้งาน มีโหมดประหยัดพลังงานอยู่สองโหมด (ดูที่ "ประหยัดพลังงาน" ใน หน้า 293)
ตั้งเวลา	สามารถตั้งเวลาเครื่องเพื่อคืนค่าเริ่มต้น หรือยกเลิกงานที่พักค้างไว้หากไม่มีสัญญาณส่ง การเป็นเวลานาน (ดูที่ "ตัวจับเวลา (เฉพาะผู้ดูแลระบบ)" ใน หน้า 294)
Eco <sup>a</sup>	สามารถกำหนดค่าโหมด Eco เป็นค่าเริ่มต้นและแก้ไขค่าสำหรับโหมด Eco โหมด Eco สามารถช่วยประหยัดทรัพยากรในการพิมพ์ (ดูที่ "ECO" ใน หน้า 295)

a. ใช้ได้เฉพาะผู้ดูแลระบบขึ้นอยู่กับค่าการรับรองความถูกต้องที่เลือก (ดูที่ "การตรวจรับรอง" ใน หน้า 297)

# เครื่อง

## การตั้งค่าถาด

ช่วยให้สามารถตรวจสอบค่าถาดกระดาษในปัจจุบันและแก้ไขค่าตามความจำเป็น มีหลายตัวเลือกในการตั้งค่าถาดและกระดาษ เลือกตัวเลือกที่เหมาะสมกับถาดและกระดาษที่ต้องการใช้งานมากที่สุด



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Input Trays** (ดูใน "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)



หากตัวเลือกบางส่วนเป็นแถบสีเทา แสดงว่าไม่สามารถใช้ฟังก์ชันดังกล่าวกับเครื่อง หรืออาจต้องติดตั้งส่วนประกอบเสริมสำหรับใช้ฟังก์ชันเสริมที่ติดตั้ง

## เสียง

สามารถตั้งค่าระดับเสียงสำหรับเสียงปุ่มกด การแจ้งเตือน และเสียงระหว่างงานแฟกซ์ ใช้แถบเลื่อนเพื่อเลือกระดับเสียงที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม **ทดสอบ** เพื่อทดสอบระดับเสียง

- **เสียงปุ่ม:** สามารถปรับระดับเสียงเมื่อกดปุ่ม
- **เสียงแจ้งเตือน:** สามารถปรับระดับเสียงสำหรับการแจ้งเตือน

- **เสียงแฟกซ์:** สามารถปรับระดับเสียงระหว่างงานแฟกซ์ ตัวเลือกนี้ยังมีตัวเลือกย่อยเพิ่มเติม

## จอแสดงผล

ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าต่างๆ ของจอแสดงผลได้

- **วอลเปเปอร์:** กำหนดวอลเปเปอร์ให้กับหน้าจอหลัก หน้าจอล็อกอิน หรือทั้งสองหน้าจอ
- **หน้าจอ:** ช่วยให้ท่านสามารถปรับความสว่างของ LCD
- **เรียกใช้ด่วน:** ท่านสามารถเลือกลงทะเบียนได้ที่ **เรียกใช้ด่วน** (จับภาพหน้าจอ, แอปพลิเคชัน, ค้นหา, สถานะงาน)

## การจัดเก็บ

ท่านสามารถจัดการที่จัดเก็บของแอปพลิเคชันทั้งหมดและแสดงข้อมูลที่จัดเก็บทั้งหมดได้



ถ้าไฟฟ้าเข้าเครื่องถูกตัด ท่านต้องตั้งเวลาและวันที่ใหม่ ในทันทีที่เครื่องกลับเข้าสู่สภาวะปกติ

# เครื่อง

## การปรับแต่ง

สามารถเลือกความสูงที่ใช้จัดวางเครื่อง  
ท่านยังสามารถปรับการจัดการรูปภาพและดำเนินการทดสอบเครื่องได้ด้วย

- **ปรับความสูง** : สามารถเลือกความสูงที่ใช้จัดวางเครื่อง ความดันของชั้นบรรยากาศมีผลต่อคุณภาพของงานพิมพ์ ซึ่งกำหนดได้จากความสูงของเครื่องเหนือระดับน้ำทะเล จึงต้องกำหนดความสูงให้ถูกต้อง

ปกติ	0 ~ 1,000 ม. (3,280 ฟุต)
สูง 1	1,000 ม. (3,280 ฟุต) ~ 2,000 ม. (6,561 ฟุต)
สูง 2	2,000 ม. (6,561 ฟุต) ~ 3,000 ม. (9,842 ฟุต)
สูง 3	3,000 ม. (9,842 ฟุต) ~ 4,000 ม. (13,123 ฟุต)
สูง 4	4,000 ม. (13,123 ฟุต) ~ 5,000 ม. (16,404 ฟุต)

- **ความชื้น** : ปรับคุณภาพการพิมพ์ตามความชื้นของบรรยากาศ
- **สีกำหนดเอง**: สามารถปรับระดับความเข้มในการพิมพ์และความเข้มในการถ่ายสำเนา
- **การปรับโทนสี**: ช่วยให้ท่านสามารถปรับโทนสีได้โดยอัตโนมัติ เพื่อให้ได้คุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุดที่เป็นไปได้
  - **การเปิดการปรับโทนอัตโนมัติ**: กำหนดให้เครื่องทำการปรับเทียบโทนโดยอัตโนมัติเมื่อครบกำหนด เปิดใช้งานตัวเลือกนี้เพื่อทำการปรับโทนแบบปกติหรือเต็มรูปแบบ หลังจากพิมพ์ครบจำนวนหน้าที่กำหนด หรือเมื่อไม่ได้ใช้งานเครื่องเป็นเวลาหนึ่ง
  - **ปรับโทนสีอัตโนมัติ** : ทำขั้นตอนการปรับโทนแบบปกติหรือเต็มรูปแบบทันที



- **ปกติ** : ปรับแต่งโทนสีโดยอัตโนมัติ กระบวนการนี้ใช้เวลานานกว่าแบบ เร็ว แต่ให้ผลลัพธ์ที่ดีกว่า
- **แบบเต็ม**: เปลี่ยนตารางสีทั้งหมด เพื่อปรับโทนสี

- **การทดสอบเครื่อง**: สามารถปรับระดับโทนสี
  - **การปรับการพิมพ์** : ใช้เพื่อปรับพื้นที่พิมพ์ ในกรณีที่ภาพที่จัดพิมพ์เกินหน้ากระดาษหรือผิดเพี้ยน ให้ทำการปรับพื้นที่การพิมพ์

## ประหยัดพลังงาน

ในกรณีที่ไม่ได้ใช้เครื่องระยะเวลาหนึ่ง ให้ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อประหยัดพลังงาน




สามารถเรียกใช้ตัวเลือก **ประหยัดพลังงาน** ใหม่ได้โดยการกดหน้าจอแสดงผล

## การปรับแต่งประสิทธิภาพให้เหมาะสม

เมื่อตั้งค่าตัวเลือกนี้เป็น **เปิด**

ท่านจะสามารถทำให้เครื่องพิมพ์ออกจากโหมดประหยัดพลังงานได้โดยการดำเนินการดังต่อไปนี้:

- กด  (**เปิดปิด/ปลุกการทำงาน**) ที่แผงควบคุม
- การป้อนกระดาษลงในถาด

# เครื่อง

- การเปิดหรือปิดฝาครอบ
- การดึงถาดออกหรือดันถาดเข้า
- วางต้นฉบับใน DSDF
- ต่ออุปกรณ์โทรศัพท์ข้อมูล USB

## การประหยัดพลังงานต่ำ

ตัวเลือก **ประหยัดพลังงานต่ำ** ช่วยให้เครื่องสามารถประหยัดพลังงานได้มากขึ้น ในกรณีที่ไม่ได้ใช้เครื่องระยะหนึ่ง ส่วนประกอบของเครื่องบางส่วนจะเข้าสู่โหมด **ประหยัดพลังงานต่ำ** โดยอัตโนมัติ **ตัวเลือก ประหยัดพลังงานต่ำ** จะประหยัดพลังงานน้อยกว่า **ประหยัดพลังงาน**

## การประหยัดพลังงาน

ในกรณีที่ไม่ได้ใช้เครื่องระยะเวลาหนึ่ง ให้ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อประหยัดพลังงาน เครื่องจะประหยัดพลังงานมากกว่าในโหมด **ประหยัดพลังงาน** เมื่อเทียบกับโหมด **ประหยัดพลังงานต่ำ**

## ตัวจับเวลา (เฉพาะผู้ดูแลระบบ)

ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งใดๆ ระยะเวลาหนึ่ง เครื่องจะยกเลิกงานที่พักเก็บไว้ หรือออกจากเมนูปัจจุบันและเข้าสู่ส่วนตั้งค่าเริ่มต้น สามารถกำหนดเวลาที่เครื่องต้องรอก่อนยกเลิกงานที่พักค้างไว้ หรือเพื่อออกจากเมนูปัจจุบัน



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิก **Settings > Machine Settings > System > Setup**

- **กำหนดเวลาทำรายการ:** เครื่องจะกลับไปเมนูถ่ายสำเนาหากไม่มีการสั่งการในเวลาที่กำหนด
- **กำหนดเวลาที่พักไว้:** หากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นระหว่างพิมพ์และไม่มีสัญญาณจากคอมพิวเตอร์ เครื่องจะพักงานพิมพ์ตามระยะเวลาที่กำหนดก่อนลบทิ้ง
- **การหมดเวลางาน:** เมื่อไม่มีการป้อนข้อมูลในระยะเวลาหนึ่ง เครื่องจะยกเลิกงานปัจจุบัน ท่านสามารถกำหนดเวลาที่จะให้เครื่องพิมพ์รอก่อนจะยกเลิกงานพิมพ์ได้

## ECO

ช่วยให้คุณประหยัดทรัพยากรในการพิมพ์และเปิดใช้การพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- โหมดเริ่มต้น : เลือกเปิดหรือปิดโหมด Eco





**บังคับ:** เปิดโหมด Eco ถ้าผู้ใช้ต้องการปิดโหมด Eco จะต้องป้อนรหัสผ่าน

- ค่าคุณสมบัติ Eco : การตั้งค่าคุณสมบัติ ECO
  - ค่าเริ่มต้น: เครื่องถูกตั้งเป็นโหมด Default Eco
  - ค่ากำหนดเอง: เปลี่ยนค่าใดๆ ตามความจำเป็น

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ

ตัวเลือกนี้พร้อมใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบเท่านั้น



- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (วิธีใช้) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

และ ค่าปรับตั้ง > การตั้งค่าของผู้ดูแล จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ความปลอดภัย	สามารถตั้งค่าความปลอดภัย (ดูที่ "ความปลอดภัย" ใน หน้า 297)
ค่าทั่วไป	ช่วยให้คุณตั้งค่าทั่วไป (การวัด, การจัดการวัสดุ, การจัดการความขัดแย้ง และการตั้งค่าอื่นๆ) (ดูที่ "ค่าทั่วไป" ใน หน้า 299)
ค่าเบื้องต้น	สามารถกำหนดค่าเบื้องต้นที่จำเป็นก่อนใช้งานเครื่อง (ดูที่ "การตั้งค่าเบื้องต้น (เฉพาะผู้ดูแลระบบ)" ใน หน้า 300)
ค่าแฟกซ์	สามารถกำหนดตัวเลือกสำหรับรับส่งแฟกซ์เริ่มต้นได้ ตั้งค่าแฟกซ์ที่ใช้บ่อยที่สุด (ดูที่ "ค่าแฟกซ์" ใน หน้า 301)

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ค่าการพิมพ์	สามารถตั้งค่าการพิมพ์ได้ ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งการจากตัวเลือกในการพิมพ์ เครื่องจะพิมพ์โดยใช้ค่าที่ท่านกำหนดไว้นี้ ตั้งค่าการพิมพ์ที่ใช้บ่อยที่สุด คุณสมบัตินี้เป็นประโยชน์หากบริษัทของคุณมีแบบฟอร์มในการพิมพ์ (ดูที่ "ค่าการพิมพ์" ใน หน้า 301)
การตั้งค่ากล่อง	ช่วยให้คุณตรวจสอบการตั้งค่ากล่องในปัจจุบัน และแก้ไขค่าตามความจำเป็น (ดูที่ "การตั้งค่ากล่อง" ใน หน้า 301)
การตั้งค่ารายงาน	การตั้งค่า แหล่งกระดาษ ระบุกระดาษเริ่มต้นที่เครื่องใช้ในการพิมพ์รายงาน
การจัดการแอปพลิเคชัน	ท่านสามารถติดตั้งหรือถอนการติดตั้งสิทธิ์ใช้งานแอปพลิเคชันได้ ถ้าท่านเพิ่มโปรแกรมใหม่ ท่านจะต้องเปิดใช้งานใบอนุญาตของโปรแกรมที่ติดตั้งนั้น บางแอปพลิเคชันอาจไม่มีใบอนุญาต (ดูที่ "การจัดการแอปพลิเคชัน" ใน หน้า 302)



# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ

## ความปลอดภัย

ช่วยให้คุณสามารถทำการตั้งค่าเกี่ยวกับความปลอดภัยได้

## การเขียนทับอิมเมจ

สามารถตั้งค่าให้เครื่องเขียนทับข้อมูลที่บันทึกไว้ในหน่วยความจำ เครื่องจะเขียนทับข้อมูลโดยใช้รูปแบบอื่นเพื่อป้องกันการกู้คืนข้อมูล



คุณสมบัตินี้อาจไม่สามารถใช้การได้ขึ้นอยู่กับรุ่นหรืออุปกรณ์เสริมที่ติดตั้ง

- การเขียนทับรูปอัตโนมัติ:** หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น จะมีภาพชั่วคราวถูกเก็บไว้ในหน่วยความจำ เพื่อความปลอดภัย ท่านสามารถกำหนดค่าให้เครื่องเขียนทับหน่วยความจำนिरภัยแบบไม่ลบเลือนโดยอัตโนมัติได้ หากต้องการป้องกันพื้นที่หน่วยความจำไว้ สามารถตั้งค่าให้เครื่องเขียนทับพื้นที่หน่วยความจำนिरภัยไม่เลือนหายอัตโนมัติ
- เขียนทับภาพเอง:** ขณะพิมพ์ ถ่ายสำเนา สแกนหรือส่งแฟกซ์ เครื่องจะใช้พื้นที่หน่วยความจำชั่วคราว เพื่อความปลอดภัย ท่านสามารถกำหนดค่าให้เครื่องเขียนทับหน่วยความจำนिरภัยแบบไม่ลบเลือนด้วยตัวเอง หากต้องการป้องกันพื้นที่หน่วยความจำไว้ สามารถเขียนทับพื้นที่หน่วยความจำนिरภัยไม่เลือนหายได้ตามต้องการ ท่านสามารถตั้งค่าเครื่องให้เขียนทับอิมเมจเองซ้ำหลังจากระบบรีบูต
- การเขียนทับรูปตามกำหนดเวลา:** ท่านสามารถตั้งกำหนดการในการเขียนทับอิมเมจได้ด้วยตนเอง

### วิธีการเขียนทับ:

ท่านสามารถเลือกวิธีการเขียนทับหน่วยความจำแบบไม่ลบเลือนที่ปลอดภัย (ฮาร์ดดิสก์) ได้

- VSITR เยอรมัน:** เลือกเขียนทับหน่วยความจำ 7 ครั้ง เมื่อเขียนทับไป 6 ครั้ง ตัวเลือก 0x00 และ 0xff จะถูกใช้เพื่อเขียนทับข้อมูลดิสก์ ในครั้งที่ 7 ดิสก์จะถูกเขียนด้วย 0xAA
- DoD 5220.28-M:** เลือกเขียนทับหน่วยความจำ 3 ครั้ง เมื่อเขียนทับสามครั้ง รูปแบบ 0x35, 0xCA, 0x97 จะถูกใช้เพื่อเขียนทับข้อมูลบนดิสก์ วิธีการเขียนทับข้อมูลบนดิสก์นี้จะกำหนดโดย US DoD
- Australian ACSI 33:** เลือกเขียนทับหน่วยความจำ 5 ครั้ง เมื่อเขียนทับ 5 ครั้งแล้ว อักษร "C" และตัวเลือกที่กำหนดจะถูกใช้เพื่อเขียนทับข้อมูลบนดิสก์ หลังผ่านไปครั้งที่ 2 จะต้องมีการตรวจสอบยืนยันภาคบังคับ ในครั้งที่ 5 จะเป็นการใช้ข้อมูลสุ่ม
- DoD 5220.22M (ECE):** เลือกเขียนทับหน่วยความจำ 3 ครั้ง เมื่อเขียนทับสามครั้ง รูปแบบ 0x35, 0xCA, 0x97 จะถูกใช้เพื่อเขียนทับข้อมูลบนดิสก์ วิธีการเขียนทับข้อมูลบนดิสก์นี้จะกำหนดโดย US DoD
- เขียนทับแบบกำหนดเอง:** เลือกเพื่อกำหนดจำนวนครั้งที่เขียนทับหน่วยความจำ ฮาร์ดดิสก์จะถูกเขียนทับตามจำนวนที่เลือกไว้

## การตรวจรับรอง

ใช้เพื่อเลือกวิธีการตรวจสอบยืนยันสำหรับตรวจสอบยืนยันผู้ใช้

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Security > User Access Control** (โปรดดูที่ "เห็นความปลอดภัย" ใน หน้า 169)

## • โหมด: เลือกโหมดการตรวจสอบยืนยัน

- **การตรวจสอบรับรองพื้นฐาน:** เปิดใช้ระบบตรวจสอบยืนยันเบื้องต้น ผู้ใช้จะได้รับแจ้งให้ล็อกอินเมื่อเลือกตัวเลือกที่จัดไว้เฉพาะสำหรับผู้ดูแลระบบ ตัวเลือกนี้จะกำกับด้วย "a" หรือ "(เฉพาะผู้ดูแลระบบ)" ในคู่มือนี้
- **การตรวจสอบรับรองอุปกรณ์:** เปิดใช้การตรวจสอบยืนยันอุปกรณ์ ระบบตรวจสอบยืนยันอุปกรณ์จะแจ้งให้ผู้ใช้ล็อกอินก่อนสามารถใช้อุปกรณ์ได้ ผู้ใช้จะไม่สามารถใช้แอปพลิเคชันได้หากไม่ล็อกอิน
- **การตรวจสอบรับรองแอปพลิเคชัน:** เปิดใช้การตรวจสอบยืนยันแอปพลิเคชัน ผู้ดูแลระบบสามารถเลือกแอปพลิเคชันที่ผู้ใช้จะต้องล็อกอิน ผู้ใช้ไม่สามารถใช้แอปพลิเคชันที่เลือกโดยไม่ล็อกอิน กด **โหมดแอปพลิเคชัน** เพื่อเปิดใช้ระบบตรวจสอบยืนยัน

## • วิธีการ

- **การตรวจสอบรับรองภายใน:**  
ดำเนินการตรวจสอบยืนยันตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้ใน HDD ของอุปกรณ์
  - **หน้าจอล็อกอิน LUI:** กำหนดให้ Pre-Installed-For-LUI เป็นค่าเริ่มต้น
  - **หน้าจอล็อกอิน SWS:** กำหนดให้ Pre-Installed-For SWS เป็นค่าเริ่มต้น
- **การตรวจสอบรับรอง SMB และภายใน:**  
เริ่มการตรวจสอบยืนยันตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้ในเซิร์ฟเวอร์ smb
  - **หน้าจอล็อกอิน LUI:** กำหนดให้ Pre-Installed-For-LUI เป็นค่าเริ่มต้น

- **หน้าจอล็อกอิน SWS:** กำหนดให้ Pre-Installed-For SWS เป็นค่าเริ่มต้น

## - การตรวจสอบรับรอง Kerberos และภายใน:

เริ่มการตรวจสอบยืนยันตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้ในเซิร์ฟเวอร์ kerberos

- **หน้าจอล็อกอิน LUI:** กำหนดให้ Pre-Installed-For-LUI เป็นค่าเริ่มต้น

- **หน้าจอล็อกอิน SWS:** กำหนดให้ Pre-Installed-For SWS เป็นค่าเริ่มต้น

## - การตรวจสอบรับรอง LDAP และภายใน:

เริ่มการตรวจสอบยืนยันตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้ในเซิร์ฟเวอร์ LDAP

- **หน้าจอล็อกอิน LUI:** กำหนดให้ Pre-Installed-For-LUI เป็นค่าเริ่มต้น

- **หน้าจอล็อกอิน SWS:** กำหนดให้ Pre-Installed-For SWS เป็นค่าเริ่มต้น

## - SyncThruAaProvider:

เริ่มการตรวจสอบยืนยันตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดสรรจาก SWS

- **หน้าจอล็อกอิน LUI:** กำหนดให้ Pre-Installed-For-LUI เป็นค่าเริ่มต้น

- **หน้าจอล็อกอิน SWS:** กำหนดให้ Pre-Installed-For SWS เป็นค่าเริ่มต้น

## - เฉพาะรายการทางบัญชีมาตรฐาน: ผู้ใช้สามารถล็อกอินโดยกรอก ID และรหัสผ่าน

- **ล็อกอิน ID/PW:** สามารถล็อกอินได้โดยใช้ ID และ รหัสผ่าน

- **ล็อกอิน ID อย่างเดียว:** ใช้ล็อกอินจาก ID อย่างเดียว

## - ตัวเลือก : ระบุข้อมูลสำหรับล็อกอินโดยผู้ใช้

- **ล็อกเอาท์อัตโนมัติ:** สามารถล็อกเอาท์ได้อัตโนมัติ

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ

- **วินาที:** กำหนดเวลาล็อกเอาท์อัตโนมัติ
  - **นโยบายล็อกเอาท์:** สามารถเลือกประเภทรหัสการล็อกเอาท์
  - **ข้อจำกัดการล็อกอิน:** สามารถกำหนดเวลาจำกัดการล็อกอิน จำนวนการล็อกอินและเวลาล็อกเครื่อง
  - **นโยบายล็อกเอาท์:** สามารถกำหนดนโยบายการล็อกเอาท์
- **พิมพ์แบบปลอดภัย:** คุณสามารถล็อกอินจากงานพิมพ์แบบปลอดภัยได้

## รายการทางบัญชี

สามารถตั้งค่าจำกัดการใช้สำหรับผู้ใช้แต่ละรายสำหรับคุณสมบัติแต่ละอย่างหากวิธีการทางบัญชี **Standard** ถูกเลือกไว้ (ดูที่ "การตรวจรับรอง" ใน หน้า 297)



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Security > User Access Control > Accounting > Accounting Methods** (โปรดดูที่ "แท็บ Security" ใน หน้า 185)

- **ไม่มีรายการทางบัญชี:** เลือกไม่ใช่คุณสมบัตินี้
- **รายการบัญชีมาตรฐาน:** เลือกเพื่อใช้วิธีการทางบัญชีสำหรับงานที่ติดตั้ง
- **SyncThruAaProvider:** เลือกเพื่อใช้วิธีการทางบัญชีสำหรับงานโดย SyncThru™ Web Admin Service (ดูรายละเอียดจากคู่มือ SyncThru™ Web Admin Service)

## ค่าทั่วไป

ช่วยให้คุณสามารถทำการตั้งค่าทั่วไปได้

## หน่วยวัด

ท่านสามารถเลือกหน่วยวัดและขนาดกระดาษเริ่มต้นได้

## การจัดการวัสดุ

ใช้เพื่อกำหนดค่าสำหรับแจ้งเตือนการสั่งวัสดุอุปกรณ์เพิ่ม หากตั้งค่าตัวเลือกนี้ไว้ เครื่องจะแสดงข้อความเตือนเมื่อวัสดุอุปกรณ์หมด จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ไว้ล่วงหน้า



- **การแจ้งสั่งชุดดรัมพิมพ์ภาพใหม่:** แสดงการแจ้งเตือนเมื่อชุดพิมพ์ภาพมีอายุการใช้งานเหลือตามที่ระบุ
- **การแจ้งสั่งตลับหมึกใหม่:** แสดงการแจ้งเตือนเมื่อตลับโทนเนอร์มีอายุการใช้งานเหลือตามที่ระบุ
- **ประหยัดหมึก:** การตั้งค่า **Toner Save** จะช่วยให้ผู้ใช้สามารถประหยัดโทนเนอร์ขณะพิมพ์เอกสารได้

## การจัดการลำดับงาน

ช่วยให้คุณสามารถกำหนดลำดับความสำคัญแบบ **คัดลอก, พิมพ์, ส่ง, รายงาน**

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ

## การตั้งค่าเพิ่มเติม

ท่านสามารถตั้งค่า หน้าต่างสถานะงาน และการลบงาน ได้

- **หน้าต่างสถานะงาน:** ใช้เพื่อแสดงสถานะของงานที่จอแสดงผล
- **การลบงาน:** การตั้งค่า การลบงาน  
ระบุว่าผู้ใช้สามารถลบงานทั้งหมดหรือลบได้เฉพาะงานที่ตนเองสร้างขึ้น
  - **อนุญาตให้ลบทุกงานลบ :** ช่วยให้ผู้ใช้ทั้งหมดสามารถลบงานทั้งหมดได้
  - **อนุญาตให้ลบเฉพาะงานตัวเอง :**  
ผู้ใช้กำหนดให้ลบได้เฉพาะงานของตนเองเท่านั้น

## การตั้งค่าเบื้องต้น (เฉพาะผู้ดูแลระบบ)

ท่านสามารถแก้ไขค่าเริ่มต้นเมื่อเปิดเครื่องครั้งแรก



หากต้องการปรับค่าเริ่มต้น ให้กด **ออก** ค่าที่ท่านกำหนดไว้จะถูกบันทึกไว้ ปุ่ม **ออก** จะไม่ถูกเปิดใช้งานหากใช้ตัวเลือกนี้เป็นครั้งแรก

- **ภาษา:** เลือกภาษาที่จะใช้บนหน้าจอแสดงผล แล้วแตะ **ถัดไป**
- **หมายเหตุ:** อ่านแล้วแตะ **ถัดไป**
- **บัญชีผู้ดูแล:** ป้อนข้อมูล **Name**, รหัสผ่านใหม่, ยืนยันพาสเวิร์ด โดย **admin** จะถูกป้อนเป็นค่าเริ่มต้นในฟิลด์ **Name**
- **วันที่และเวลา:** ตั้งค่า **วันที่**, **เวลา**, **เขตเวลา**, รูปแบบวันที่และชั่วโมง และ **เวลาออมแสง**



ตัวอย่างการเลือกเขตเวลา เลือกพื้นที่สำหรับประเทศของท่าน

- **คุณสมบัติอุปกรณ์:** ลบชื่ออุปกรณ์ที่มีอยู่ แล้วป้อนชื่ออุปกรณ์ที่ต้องการใช้ จากนั้นแตะ **ถัดไป** กรอกชื่ออุปกรณ์ที่ต้องการใช้บนเครือข่าย



- ในกรณีที่จำเป็น ให้ป้อนตำแหน่งของเครื่องในฟิลด์ **ตำแหน่ง**
- ในกรณีที่จำเป็น ให้ป้อนข้อมูลไว้ในฟิลด์ **ผู้ดูแลระบบ** สำหรับบุคคลติดต่อเมื่อเกิดปัญหากับเครื่องขึ้น

- **ตรวจสอบการเชื่อมต่อ:** แตะปุ่ม **ทดสอบ** เพื่อตรวจสอบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ในกรณีที่ข้อความ **เชื่อมต่อแล้ว** ปรากฏขึ้นหลังจากแตะปุ่ม **ทดสอบ** ให้กด **ถัดไป**  
หาก **ไม่ได้เชื่อมต่อ** ปรากฏขึ้น เครื่องจะต้องต่ออยู่กับเครือข่าย จากนั้นรับรองการเชื่อมต่อ LAN อีกครั้ง



- หากยังมีปัญหาการเชื่อมต่อเครือข่ายอยู่ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบเครือข่ายของท่าน
- หากท่านติดตั้งชุดแพคเกจเสริมหรือชุดเข้าเล่ม ให้กดปุ่ม **ทดสอบ** แต่ละปุ่มเพื่อยืนยันการเชื่อมต่อ

- **ตั้งค่าเครือข่าย:** ป้อนข้อมูล ที่อยู่ IP, ชั้นเน็ตมาสก์, Gateway, ชื่อโฮสต์, ชื่อโดเมน, เซิร์ฟเวอร์ DNS หลัก และ เซิร์ฟเวอร์ DNS รอง ในแต่ละฟิลด์ แล้วแตะ **ถัดไป**

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ



- หากกำหนดที่อยู่ IP อัตโนมัติโดย DHCP หรือ BOOTP ให้กด **DHCP** หรือ **BOOTP**
- หากไม่แน่ใจเกี่ยวกับเครือข่าย ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบเครือข่าย

- การกำหนดค่า SNMP: ป้อนข้อมูล ชื่อชุมชน, การอนุญาตให้ใช้งาน, ชื่อผู้ใช้งานตรวจสอบ, รหัสผ่านตรวจสอบ, รหัสยืนยันการตรวจสอบความถูกต้อง, รหัสผ่านความเป็นส่วนตัว และ รหัสยืนยันความเป็นส่วนตัว ในแต่ละฟิลด์ แล้วแตะ **เสร็จสิ้น**

## ค่าแฟกซ์

สามารถกำหนดตัวเลือกสำหรับรับส่งแฟกซ์เริ่มต้นได้ ตั้งค่าแฟกซ์ที่ซับซ้อนที่สุด

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ค่าแฟกซ์** จากหน้าจอแสดงผล



- หากไม่ได้ติดตั้งชุดแฟกซ์เสริมไว้ ไอคอนแฟกซ์จะไม่ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล
- ตัวเลือกแฟกซ์จะแตกต่างกันในแต่ละประเทศ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดด้านการสื่อสารระหว่างประเทศ หากตัวเลือกแฟกซ์บางส่วนของมืออธิบายไว้ถูกลบเป็นแถบสีเทา แสดงว่าตัวเลือกดังกล่าวไม่สามารถใช้ได้กับระบบการสื่อสารของท่าน
- นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Settings > Machine Settings > Fax** (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

## ค่าการพิมพ์

สามารถตั้งค่าการพิมพ์ได้ ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งการจากตัวเลือกในการพิมพ์ เครื่องจะพิมพ์โดยใช้ค่าที่ท่านกำหนดไว้นี้ ตั้งค่าการพิมพ์ที่ซับซ้อนที่สุด คุณสมบัตินี้เป็นประโยชน์หากบริษัทของท่านมีแบบฟอร์มในการพิมพ์

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ค่าการพิมพ์** จากหน้าจอแสดงผล



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Settings > Machine Settings > Printer** (โปรดดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

## การตั้งค่ากล่อง

ท่านสามารถจัดเก็บเอกสารที่พิมพ์ ดาวน์โหลด และส่งจากคอมพิวเตอร์หรือรูปภาพที่สแกนไว้ใน **กล่อง กล่อง** จะอยู่ในฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (HDD) ของเครื่อง ซึ่งหมายความว่าเอกสารจะถูกจัดเก็บไว้ใน HDD สามารถกำหนดรหัสผ่านสำหรับ Stored Document บางส่วน เพื่อให้ผู้ใช้ที่ไม่ได้รับอนุญาตไม่สามารถเรียกค้นได้ นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์เอกสารที่จัดเก็บไว้โดยใช้คุณสมบัติการพิมพ์ต่างๆ และส่งเอกสารไปยังปลายทางต่างๆ เช่น อีเมล เซิร์ฟเวอร์หรือแฟกซ์ ท่านสามารถตั้งค่า Stored Document และใช้คุณสมบัติ Stored Document ร่วมกับ SyncThru™ Web Service ได้

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ



หากข้อมูลสำคัญถูกจัดเก็บไว้ใน **กล่อง** ขอแนะนำให้สำรองข้อมูลเป็นประจำ Samsung จะไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือการสูญหายของข้อมูลเนื่องจากการใช้เครื่องผิดวัตถุประสงค์หรือผิดพลาด

## การจัดการแอปพลิเคชัน

สามารถติดตั้งหรือยกเลิกการติดตั้งแอปพลิเคชัน/สิทธิ์ใช้งาน

ถ้าท่านเพิ่มโปรแกรมใหม่

ท่านจะต้องเปิดใช้งานใบอนุญาตของโปรแกรมที่ติดตั้งนั้น

แอปพลิเคชันบางส่วนอาจไม่มีสิทธิ์ใช้งาน

แตะ **ค่าปรับตั้ง > การจัดการแอปพลิเคชัน** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**



- นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง เมื่อ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา ให้คลิกที่แท็บ **Maintenance > Application Management** (โปรดดูที่ "แท็บ Maintenance" ใน หน้า 171)
- เครื่องบางรุ่นอาจไม่รองรับคุณสมบัตินี้

## การติดตั้งแอปพลิเคชัน

- 1 แตะปุ่ม **ติดตั้ง**
- 2 หน้าต่างป๊อปอัพที่แสดงโครงสร้างโฟลเดอร์ปรากฏขึ้น เลือกไฟล์แอปพลิเคชัน จากนั้นกด **ตกลง**
- 3 ข้อความยืนยันจะปรากฏขึ้น อ่านข้อตกลง จากนั้นเลือก **ฉันยอมรับข้อกำหนดของข้อตกลงสิทธิ์การใช้งาน** แล้วกด **ตกลง** เริ่มการติดตั้งแอปพลิเคชัน

## การเรียกดูรายละเอียดแอปพลิเคชัน

- 1 แตะชื่อแอปพลิเคชันที่ต้องการดูรายละเอียด
- 2 ดูรายละเอียดแอปพลิเคชัน

## การเปิด/ปิดใช้งานแอปพลิเคชัน

- 1 เลือกแอปพลิเคชันที่ต้องการเปิด/ปิดใช้งาน แล้วกด **เปิดใช้ / ปิดใช้งาน**
- 2 แอปพลิเคชันที่เลือกจะถูกเปิด/ปิดใช้งาน

# การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ



## การยกเลิกการติดตั้งแอปพลิเคชัน

---

- 1 เลือกแอปพลิเคชันที่ต้องการถอนการติดตั้ง แล้วแตะ **ยกเลิกการติดตั้ง**
- 2 หน้าต่างยืนยันจะปรากฏขึ้น กด **ใช่**  
แอปพลิเคชันที่เลือกจะถูกยกเลิกการติดตั้ง

# การจัดการ



- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (วิธีใช้) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

ท่านสามารถตรวจสอบอายุการใช้งานวัสดุอุปกรณ์และพิมพ์รายงานได้  
แตะ **ค่าปรับตั้ง > การจัดการ** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**

## อายุใช้งานวัสดุ

ช่วยให้สามารถตรวจสอบเปอร์เซ็นต์อายุการใช้งานวัสดุอุปกรณ์  
เช่น ตลับโทนเนอร์ หรือชุดพิมพ์ภาพ

## รายงาน

ใช้เพื่อพิมพ์รายงานทั้งหมดของเครื่อง  
สามารถใช้รายงานเหล่านี้เพื่อการดูแลรักษาเครื่อง



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service  
เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์เครือข่าย จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง  
ขณะ SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา คลิกที่ **Information > Print  
information** (ดูที่ "แท็บข้อมูล" ใน หน้า 167)

### • รายงานระบบ

- **การกำหนดค่า:** พิมพ์เพื่อดูข้อมูลกำหนดค่าเครื่อง ข้อมูลเครื่อง เวอร์ชัน  
ค่าปรับตั้ง และค่ากระดาษจะมีจัดแสดงไว้
- **ข้อมูลวัสดุ:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบเปอร์เซ็นต์อายุวัสดุอุปกรณ์ที่เหลือ
- **ตัวนับการใช้งาน:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบจำนวนงานที่ดำเนินการไปแล้ว  
การพิมพ์ สแกนและแฟกซ์จะมีแจ้งไว้ด้วย
- **หน้าสาริต:**  
พิมพ์หน้าตัวอย่างเพื่อตรวจสอบว่าเครื่องทำงานตามปกติหรือไม่  
คุณยังสามารถเลือกขนาด A4 หรือ Letter ได้
- **ข้อมูลข้อผิดพลาด:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบว่ามีข้อผิดพลาดใดเกิดขึ้นกับเครื่อง  
ประเภทและจำนวนข้อผิดพลาดจะมีแจ้งไว้
- **โครงร่างเครือข่าย:** พิมพ์เพื่อดูข้อมูลกำหนดค่าเครือข่าย  
ข้อมูลกำหนดค่าเครือข่าย เช่น TCP/IP, Raw TCP/IP และ LPD  
จะถูกจัดพิมพ์ออกมา
- **บัญชี:** พิมพ์เพื่อดูรายการบัญชี





# การจัดการ

- ส่ง:
  - **ส่งคำยืนยัน:**  
ท่านสามารถตั้งค่าเครื่องให้พิมพ์รายงานเพื่อแจ้งว่าการส่งเสร็จสมบูรณ์หรือ  
หรือไม่
  - **แฟกซ์ที่ได้รับ:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบรายการแฟกซ์ที่ได้รับ
  - **แฟกซ์ที่ส่ง:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบรายการแฟกซ์ที่ส่ง
  - **งานแฟกซ์ตามกำหนด:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบรายการแฟกซ์ที่มีกำหนดส่ง
  - **ส่งอีเมลแล้ว:** พิมพ์เพื่อตรวจสอบสถานะการถ่ายโอนของงาน **สแกนไปอีเมล**
- **แบบอักษร:**
  - **รายการแบบอักษร PCL:** พิมพ์เพื่อดูรายการแบบอักษร PCL
  - **รายการแบบอักษร PS:** พิมพ์เพื่อดูรายการแบบอักษร PS

# ตั้งค่าเครือข่าย

ตัวเลือกนี้จะใช้ในการตั้งค่าฟังก์ชันการตั้งค่าเครือข่าย



- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (วิธีใช้) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

แตะ **ค่าปรับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**

## อีเธอร์เน็ต

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
พอร์ตอีเทอร์เน็ต	ท่านสามารถเปิด/ปิดใช้งานพอร์ตอีเธอร์เน็ตได้
ความเร็ว Ethernet	ท่านสามารถเลือกอัตราความเร็วของอีเธอร์เน็ตได้
ที่อยู่ MAC	แสดงที่อยู่ Mac ของเครื่อง
ค่า IP	ท่านสามารถตั้งค่า IP ของ TCP/IPv4 ได้
ค่า DNS	ท่านสามารถตั้งค่า DNS ได้
WINS	สามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ WINS

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
แสดง IP Address	ท่านสามารถตั้งค่าให้เครื่องแสดงที่อยู่ IP บนหน้าจอหลักได้
โปรโตคอลที่อยู่ IPv6	ท่านสามารถเปิด/ปิดใช้งานโปรโตคอล IPv6 ได้
ค่า DHCPv6	ท่านสามารถกำหนดค่า DHCPv6 ได้
ตัวระบุที่ไม่ซ้ำ DHCP 802.1x	แสดงรหัสเฉพาะที่ไม่ซ้ำกัน DHCP 802.1x ได้
การตรวจสอบความถูกต้อง 802.1x	ท่านสามารถเลือกอัลกอริทึมของการตรวจสอบยืนยันที่จะใช้ได้
ตัวระบุความเชื่อมโยงกับข้อมูลประจำตัว DHCP6	แสดงรหัสเฉพาะการเชื่อมโยงเอกลักษณ์ DHCP

## TCP/IPv4

สามารถตั้งค่า IPv4 ได้

- ค่า IP: สามารถเลือกวิธีการจัดสรรที่อยู่ IP ที่ต้องการได้
  - กำหนดค่าเอง: เลือกเพื่อกรอกที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์ด้วยตัวเอง
  - BOOTP: ที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์จะถูกจัดสรรให้แก่ BOOTP Server อัตโนมัติ

# ตั้งค่าเครือข่าย

- DHCP: ที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์จะถูกจัดสรรให้แก่ DHCP Server อัตโนมัติ
- ค่า DNS: สามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ DNS ได้
  - ชื่อโฮสต์: ระบุชื่อโฮสต์ ท่านสามารถป้อนตัวอักษรได้ไม่เกิน 63 ตัว ชื่อเริ่มต้นคือ "SEC[MAC address]"
  - ชื่อโดเมน: ระบุชื่อโดเมน ท่านสามารถป้อนตัวอักษรได้ไม่เกิน 128 ตัว
  - เซิร์ฟเวอร์ DNS หลัก: กรอกที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ DNS ที่ต้องการใช้เป็นหลัก
  - เซิร์ฟเวอร์ DNS รอง: ระบุที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ DNS ที่ต้องการใช้แทน
  - การลงทะเบียน DNS แปรผัน: หากต้องการใช้ให้ทำเครื่องหมายในช่องการลงทะเบียน DNS แปรผัน หากเลือกตัวเลือกนี้ไว้ เครื่องจะบันทึกชื่อโฮสต์และชื่อโดเมนเพื่อกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ DNS แบบแปรผัน หากเลือกตัวเลือกนี้และ DHCP ค่า DHCP FQDN จะถูกปิดใช้งานอัตโนมัติ
- WINS: สามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ WINS WINS ใช้ในระบบปฏิบัติการ Windows เลือกตัวเลือกนี้
- แสดง IP Address: ท่านสามารถตั้งค่าให้เครื่องแสดงที่อยู่ IP บนแถบแจ้งเตือนได้ ถ้าเลือกตัวเลือกนี้ ที่อยู่ IP จะแสดงบนแถบแจ้งเตือน

## TCP/IPv6

สามารถกำหนดค่า IPv6

- โปรโตคอล: แต่เพื่อใช้โปรโตคอล IPv6 ในระบบ เริ่มการทำงานเครื่องใหม่เพื่อใช้ค่าที่เปลี่ยนแปลง
- ที่อยู่ IPv6: แสดงประเภทที่อยู่ IPv6
  - ที่อยู่แบบ Link-Local: นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่เริ่มด้วยอักขระนำ FE80 ที่อยู่นี้มีกรอบเชื่อมโยงภายในและจะถูกกำหนดขึ้นอัตโนมัติ
  - ที่อยู่แบบ Stateless: นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่กำหนดขึ้นโดยอักขระนำที่เผยแพร่ของเราเตอร์และรหัสอินเทอร์เฟซ จากอินเทอร์เฟซ อย่าง Ethernet รหัสอินเทอร์เฟซมักได้มาจากที่อยู่ Mac ของเครื่อง อักขระนำที่เผยแพร่จะขึ้นอยู่กับส่วนกำหนดค่าของเราเตอร์



สามารถกำหนดค่าที่อยู่ได้มากกว่าหนึ่งรายการสำหรับการเผยแพร่ของเราเตอร์ แต่จะแสดงผลบนหน้าจอเพียงรายการเดียวเท่านั้น

- ที่อยู่แบบ Stateful: นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่เรียกค้นโดยเซิร์ฟเวอร์ DHCPv6
- ที่อยู่ป้อนเอง: นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดค่าได้เอง
- ค่า DHCPv6: เลือกการกำหนดค่า DHCPv6 ที่ท่านต้องการใช้
  - ใช้ DHCP ตามที่กำหนดโดยเราเตอร์: DHCPv6 จะถูกเปิดใช้เมื่อเราเตอร์เผยแพร่ให้ใช้ DHCPv6
  - เปิดใช้ DHCP ตลอด: ไม่ว่าจะมีการเผยแพร่เราเตอร์อย่างไร ให้ใช้ DHCPv6 เพื่อเรียกค้นที่อยู่ IPv6
  - ไม่ใช้ DHCP เลย: ปิด DHCPv6

# ตั้งค่าเครือข่าย

- **ตัวระบุที่ไม่ซ้ำ DHCP:** แสดงรหัสเฉพาะที่ไม่ซ้ำกัน DHCP
- **ตัวระบุความเชื่อมโยงกับข้อมูลประจำตัว DHCP:** แสดงรหัสเฉพาะการเชื่อมโยงเอกลักษณ์ DHCP

## 802.1x

สามารถใช้ระบบตรวจสอบยืนยัน 802.1x ซึ่งเป็นการตรวจสอบยืนยันตามพอร์ต หากเปิดระบบตรวจสอบยืนยันนี้ไว้ เครื่องจะไม่ได้รับอนุญาตให้เรียกค้นผ่านฝั่งเครือข่ายที่ป้องกันไว้จนกว่าเครื่องจะได้รับการอนุญาต ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อป้องกันเครือข่ายของท่าน

- **802.1x :** เลือกเพื่อเปิดใช้คุณสมบัตินี้
- **802.1x Authentication Method:** เลือกรูปแบบการตรวจสอบยืนยันที่จะใช้
  - **EAP-MD5:** มีความปลอดภัยน้อยที่สุด ฟังก์ชัน MD5 เสี่ยงต่อการโจมตีแบบพจนานุกรม และไม่รองรับการสร้างคีย์
  - **PEAP:** แนะนำสำหรับผู้ใช้ที่ต้องการใช้โคลเอนท์และเซิร์ฟเวอร์ Microsoft แบบเดสก์ท็อปเท่านั้น ไม่แนะนำสำหรับผู้ใช้อื่น
  - **EAP-MS-CHAPv2:** MS-CHAPv2 เป็นระบบการตรวจสอบยืนยันสองทางโดยการเทียบข้อความคำถามระหว่างคู่กับแพ็คเก็ตตอบรับ และข้อความตอบรับของส่วนตรวจสอบยืนยันที่แพ็คเก็ตรับรอง
  - **TLS:** ใช้เพื่อกำหนดการสื่อสารอย่างปลอดภัยทางอินเทอร์เน็ตระหว่างโคลเอนท์และเซิร์ฟเวอร์

## โปรโตคอลเครือข่าย

ท่านสามารถเปิด/ปิดใช้งานสิ่งที่ท่านต้องการได้ดังนี้

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
TCP/IP มาตรฐาน	ท่านสามารถเปิด/ปิดใช้งานแต่ละฟังก์ชันได้
LPR	
IPP	
ThinPrint	
CIFS	
HTTP	
SNMPv1/v2	
SNMPv3	
SNTP	
UPnP(SSDP)	
mDNS	
SetIP	
SLP	
Telnet	

# ตั้งค่าเครือข่าย

## Network Security





คุณสามารถเปิดใช้งานและปรับการตั้งค่าเหล่านี้ได้ใน SyncThru™ Web Service เท่านั้น (ดูที่ "แท็บความปลอดภัย" ใน หน้า 169)

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
IPSec	คุณสามารถเปิดใช้งาน IPSec ได้ ในกรณีที่เปิดไว้ใน SyncThru™ Web Service
การกรองเครือข่าย	คุณสามารถเปิดใช้งานตัวเลือกการกรองเครือข่ายได้ ในกรณีที่เปิดไว้ใน SyncThru™ Web Service

- **IPSec:** สามารถเปิดใช้งานการตั้งค่าความปลอดภัย IP ได้
- **การกรองเครือข่าย**
  - การกรอง **MAC** : การกรอง IP/MAC
  - การกรอง **IPv4**: การกรอง IPv4
  - การกรอง **IPv6**: การกรอง IPv6

# ระบบ



- บางเมนูอาจไม่ปรากฏขึ้นมาในจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นของเครื่อง หากเป็นเช่นนั้น แสดงว่าไม่สามารถใช้เมนูนั้นกับเครื่องของท่านได้
- คลิก  (วิธีใช้) จากหน้าจอหลักหรือ  (เมนูด่วน) จากนั้นคลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการทราบข้อมูล

## วันที่และเวลา

ในกรณีที่ตั้งวันที่และเวลาไว้ ข้อมูลนี้จะถูกใช้สำหรับการส่ง/พิมพ์งานแฟกซ์/พิมพ์แบบหน้าเวลา หรือจัดพิมพ์ไว้ในรายงาน ทั้งนี้หากค่าไม่ถูกต้อง จะต้องแก้ไขค่าเป็นเวลาที่ต้องการ

## เกี่ยวกับระบบ

คุณสามารถดูการกำหนดค่าฮาร์ดแวร์ ความสามารถระบบ และเวอร์ชันซอฟต์แวร์ของเครื่อง

## รายละเอียดเครื่อง

สามารถตรวจสอบข้อมูลโดยละเอียดของเครื่องได้ ตรวจสอบสถานะของฮาร์ดแวร์ที่ติดตั้งและเวอร์ชันซอฟต์แวร์เพื่อช่วยในการบำรุงรักษาเครื่อง สามารถดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ล่าสุดได้จากเว็บไซต์ของ Samsung (<http://www.samsung.com/printer>)

- **การกำหนดค่า H/W:** แสดงสถานะฮาร์ดแวร์ที่ติดตั้ง รวมทั้งส่วนประกอบเสริม
- **ขีดความสามารถ:** แสดงขีดความสามารถของฮาร์ดแวร์
- **เวอร์ชันซอฟต์แวร์:** แสดงเวอร์ชันซอฟต์แวร์ของระบบที่ติดตั้ง

## การเข้าถึง

ช่วยให้คุณกำหนดค่าเครื่องให้ใช้งานง่ายขึ้น ในเมนูนี้ คุณสามารถเปลี่ยนตัวเลือกต่างๆ เกี่ยวกับเสียง การโต้ตอบ และการแสดงผลเพื่อให้ผู้ใช้ใช้งานเครื่องได้ถนัดขึ้น

## ข้อมูลติดต่อ

คุณสมบัตินี้ใช้เพื่อดูข้อมูลศูนย์บริการและจุดติดต่อที่ผู้ใช้สามารถรับความช่วยเหลือได้ หากล็อกอินเป็นผู้ดูแลระบบ จะสามารถแก้ไขข้อมูลติดต่อได้

- **ผู้ดูแลระบบ:** ตรวจสอบข้อมูลติดต่อผู้ดูแลระบบ
- **ฝ่ายบริการของ Samsung:** ตรวจสอบข้อมูลศูนย์บริการ



### 3. การตั้งค่าเครื่องถ่าย

เนื้อหาในบทนี้ระบุขั้นตอนโดยละเอียดในการตั้งค่าเครื่องถ่ายก่อนการใช้เครื่อง สามารถตั้งค่าเครื่องถ่ายได้จากเมนู **ตั้งค่าเครื่องถ่าย** ในเมนู **ค่าปรับตั้ง** ควรทำความเข้าใจกับคำศัพท์ที่ใช้ในการตั้งค่าเครื่องถ่าย ดูศัพท์านุกรมเพื่อศึกษาคำศัพท์ที่ท่านอาจไม่เข้าใจ ("อภิธานศัพท์" ใน หน้า 361)

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- สภาพแวดล้อมของเครื่องถ่าย 312
- การเรียกค้นส่วนตั้งค่าเครื่องถ่าย 313
- การตั้งค่าเครื่องถ่าย (การกำหนดค่า TCP/IP) 314
- ค่าการพิมพ์ (พอร์ตสำหรับการพิมพ์ผ่านเครื่องถ่าย) 317
- ตั้งค่าโปรโตคอล 318
- ค่าการคัดกรองเครื่องถ่าย 319
- การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครื่องถ่าย 320
- Samsung Mobile Print 329
- AirPrint 330
- Google Cloud Print™ 331



# สภาพแวดล้อมของเครือข่าย

ท่านสามารถใช้เครือข่ายหลังจากเชื่อมต่อสายเครือข่ายเข้ากับพอร์ตที่ตรงกันบนเครื่องของท่าน

ท่านจำเป็นต้องตั้งค่าโปรโตคอลเครือข่ายบนเครื่องเพื่อใช้เป็นเครื่องเครือข่าย  
ท่านสามารถตั้งค่าเครือข่ายพื้นฐานผ่านแผงควบคุมของเครื่อง

ตารางต่อไปนี้แสดงสภาพแวดล้อมของเครือข่ายที่เครื่องสนับสนุน:

รายการ	ข้อกำหนดเฉพาะ
อินเตอร์เฟซเครือข่าย	Ethernet 10/100/1000 Base-T
ระบบปฏิบัติการของเครื่องเครือข่าย	<ul style="list-style-type: none"><li>• Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows 8, Windows Server® 2008 R2</li><li>• ระบบปฏิบัติการ Linux ต่างๆ</li><li>• Unix OS รุ่นต่างๆ</li><li>• Mac OS X 10.5 ~10.9</li><li>• Novell NetWare 5.x ~ 6.x</li></ul>
โปรโตคอลเครือข่าย	<ul style="list-style-type: none"><li>• TCP/IPv4</li><li>• DHCP, BOOTP</li><li>• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>• การพิมพ์ TCP/IP มาตรฐาน (RAW), LPR, IPP</li><li>• FTP,SMB, SMTP, WSD</li><li>• LDAP, Kerberos, 802.1x</li><li>• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec</li><li>• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)</li></ul>



# การเรียกค้นส่วนตั้งค่าเครือข่าย

- 1 อย่าลืมต่อสาย Ethernet เข้ากับเครื่อง
- 2 ตั้งค่ารับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย > อินเทอร์เน็ต จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์
- 3 ล็อกอินเป็นผู้ดูแลระบบ (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)

# การตั้งค่าเครือข่าย (การกำหนดค่า TCP/IP)

ขณะต่อเครื่องกับเครือข่าย จะต้องกำหนดค่า TCP/IP สำหรับเครื่องก่อน ค่าด้านล่างเป็นค่าเบื้องต้นสำหรับใช้เครื่องเป็นอุปกรณ์เครือข่าย สามารถตั้งค่า TCP/IP, DNS server, TCP/IPv6, Ethernet และวิธีการจัดสรรที่อยู่ IP

## อีเทอร์เน็ต

สามารถกำหนดค่า Ethernet ได้

และ **ค่าปรับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย > อีเทอร์เน็ต** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณ จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

- **พอร์ตอีเทอร์เน็ต:** สามารถเปิด/ปิดใช้งานพอร์ต Ethernet ได้
- **ความเร็ว Ethernet:** เลือกระดับความเร็วของ Ethernet
- **ที่อยู่ MAC:** แสดงที่อยู่ Mac ของเครื่อง

## โปรโตคอล TCP/IP

สามารถตั้งค่า IPv4 ได้

และ **ค่าปรับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย > อีเทอร์เน็ต > TCP/IPv4** จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณ จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

## การตั้งค่า IP

สามารถเลือกวิธีการจัดสรรที่อยู่ IP ที่ต้องการได้

- **กำหนดค่าเอง:** เลือกเพื่อกรอกที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์ด้วยตัวเอง
- **BOOTP:** ที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์จะถูกจัดสรรให้แก่ BOOTP Server อัตโนมัติ
- **DHCP:** ที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์จะถูกจัดสรรให้แก่ DHCP Server อัตโนมัติ

# การตั้งค่าเครือข่าย (การกำหนดค่า TCP/IP)

## การกำหนดค่า DNS

สามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ DNS ได้

- **ชื่อโฮสต์:** ระบุชื่อโฮสต์ ท่านสามารถป้อนตัวอักษรได้ไม่เกิน 63 ตัว ชื่อเริ่มต้นคือ "SEC[MAC address]"
- **ชื่อโดเมน:** ระบุชื่อโดเมน ท่านสามารถป้อนตัวอักษรได้ไม่เกิน 128 ตัว
- **เซิร์ฟเวอร์ DNS หลัก:** กรอกที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ DNS ที่ต้องการใช้เป็นหลัก
- **เซิร์ฟเวอร์ DNS รอง:** ระบุที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ DNS ที่ต้องการใช้แทน
- **การลงทะเบียน DNS แปรผัน:** หากต้องการใช้ให้ทำเครื่องหมายในช่องการลงทะเบียน DNS แปรผัน หากเลือกตัวเลือกนี้ไว้ เครื่องจะบันทึกชื่อโฮสต์และชื่อโดเมนเพื่อกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ DNS แบบแปรผัน หากเลือกตัวเลือกนี้และ DHCP ค่า DHCP FQDN จะถูกปิดใช้งานอัตโนมัติ

## WINS (Windows Internet Name Service)

สามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ WINS WINS ใช้ในระบบปฏิบัติการ Windows เลือกตัวเลือกนี้

## แสดงที่อยู่ IP

สามารถตั้งค่าให้เครื่องแสดงที่อยู่ IP บนแถบแจ้งเตือนได้ ถ้าเลือกตัวเลือกนี้ ที่อยู่ IP จะแสดงบนแถบแจ้งเตือน

## TCP/IPv6

สามารถกำหนดค่า IPv6

และ ค่าปรับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย > อีเทอร์เน็ต > TCP/IPv6 จากหน้าจอหลักหรือแอปส์



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณ จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

- **โปรโตคอล:** และเพื่อใช้โปรโตคอล IPv6 ในระบบ เริ่มการทำงานของเครื่องใหม่เพื่อใช้ค่าที่เปลี่ยนแปลง
- **ที่อยู่ IPv6:** แสดงประเภทที่อยู่ IPv6
  - **ที่อยู่แบบ Link-Local:** นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่เริ่มด้วยอักขระนำ FE80 ที่อยู่นี้มีกรอบเชื่อมโยงภายในและจะถูกกำหนดขึ้นอัตโนมัติ
  - **ที่อยู่แบบ Stateless:** นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่กำหนดขึ้นโดยอักขระนำที่เผยแพร่ของเราเตอร์และรหัสอินเทอร์เฟซ จากอินเทอร์เฟซ อย่าง Ethernet รหัสอินเทอร์เฟซมักได้มาจากที่อยู่ Mac ของเครื่อง อักขระนำที่เผยแพร่จะขึ้นอยู่กัส่วนกำหนดค่าของเราเตอร์
- **ที่อยู่แบบ Stateful:** นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่เรียกค้นโดยเซิร์ฟเวอร์ DHCPv6



สามารถกำหนดค่าที่อยู่ได้มากกว่าหนึ่งรายการสำหรับการเผยแพร่ของเราเตอร์ แต่จะแสดงผลบนหน้าจอเพียงรายการเดียวเท่านั้น

# การตั้งค่าเครือข่าย (การกำหนดค่า TCP/IP)

- ที่อยู่ป้อนเอง: นี่เป็นที่อยู่ IPv6 ที่ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดค่าได้เอง
- ค่า DHCPv6: เลือกส่วนกำหนดค่า DHCPv6 ที่ท่านต้องการใช้
  - ใช้ DHCP ตามที่กำหนดโดยเราเตอร์: DHCPv6 จะถูกเปิดใช้เมื่อเราเตอร์เผยแพร่ให้ใช้ DHCPv6
  - เปิดใช้ DHCP ตลอด: ไม่ว่าจะมีการเผยแพร่เราเตอร์อย่างไร ให้ใช้ DHCPv6 เพื่อเรียกค้นที่อยู่ IPv6
  - ไม่ใช้ DHCP เลย: ปิด DHCPv6
- EAP-MS-CHAPv2: MS-CHAPv2 เป็นระบบการตรวจสอบยืนยันสองทางโดยการเทียบข้อความคำถามระหว่างคู่กับแพ็คเก็ตตอบรับ และข้อความตอบรับของส่วนตรวจสอบยืนยันที่แพ็คเก็ตรับรอง
- TLS: ใช้เพื่อกำหนดการสื่อสารอย่างปลอดภัยทางอินเทอร์เน็ตระหว่างไคลเอนท์และเซิร์ฟเวอร์

## 802.1x

สามารถใช้ระบบตรวจสอบยืนยัน 802.1x ซึ่งเป็นการตรวจสอบยืนยันตามพอร์ต หากเปิดระบบตรวจสอบยืนยันนี้ไว้ เครื่องจะไม่สามารถรับอนุญาตให้เรียกค้นผ่านฝั่งเครือข่ายที่ป้องกันไว้จนกว่าเครื่องจะได้รับอนุญาต ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อป้องกันเครือข่ายของท่าน

แตะ ค่าปรับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย > อินเทอร์เน็ต > 802.1x จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

- 802.1x : เลือกเพื่อเปิดใช้คุณสมบัตินี้
- 802.1x Authentication Method: เลือกรูปแบบการตรวจสอบยืนยันที่จะใช้
  - EAP-MD5: มีความปลอดภัยน้อยที่สุด ฟังก์ชัน MD5 เสี่ยงต่อการโจมตีแบบพจนานุกรม และไม่รองรับการสร้างคีย์
  - PEAP: แนะนำสำหรับผู้ใช้ที่ต้องการใช้ไคลเอนท์และเซิร์ฟเวอร์ Microsoft แบบเดสก์ท็อปเท่านั้น ไม่แนะนำสำหรับผู้ใช้อื่น

# ค่าการพิมพ์ (พอร์ตสำหรับการพิมพ์ผ่านเครือข่าย)

สามารถเลือกพอร์ตที่จะใช้เมื่อทำการพิมพ์ หากต้องการพิมพ์ผ่านเครือข่าย  
ท่านจะต้องเลือกพอร์ตต่อไปนี้

และ ค่าปรับตั้ง > การจัดการ > รายงาน > โครงร่างเครือข่าย > พิมพ์  
จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service  
เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณ  
จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

# ตั้งค่าโปรโตคอล

สามารถเปิด/ปิดใช้งานโปรโตคอลต่างๆ (TCP/IP มาตรฐาน, LPR, IPP, ThinPrint, CIFS, SNTP (Simple Network Time Protocol), SLP (Service Location Protocol), Telnet, SNMP V1/V2 (Simple Network Management Protocol), SNMPv3, โปรโตคอล UPnP(SSDP) และ mDNS (Multicast Domain Name System), SetIP และ HTTP



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณ จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

# ค่าการคัดกรองเครือข่าย

สามารถตั้งค่าเครื่องเพื่อป้องกันที่อยู่ IP หรือ MAC  
ที่ไม่อยู่ในรายการจากการเชื่อมต่อกับเครื่อง

สามารถตั้งค่าการคัดกรองเครือข่ายทั่วไปได้

แต่ะ ค่าปรับตั้ง > ตั้งค่าเครือข่าย > ความปลอดภัยเครือข่าย > การกรองเครือข่าย  
จากหน้าจอหลักหรือ แอป



นอกจากนี้ยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้จาก SyncThru™ Web Service  
เปิดเว็บเบราว์เซอร์จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณ  
จากนั้นพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่อง (ดูที่ "แท็บตั้งค่า" ใน หน้า 168)

- การกรอง MAC: ปิดใช้งานการกรอง MAC
- การกรอง IPv4: ปิดใช้งานการกรอง IPv4
- การกรอง IPv6: ปิดใช้งานการกรอง IPv6

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

ท่านต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์เพื่อทำการพิมพ์  
ซอฟต์แวร์รวมถึงไดรเวอร์ โปรแกรม และโปรแกรมสนับสนุนอื่นๆ

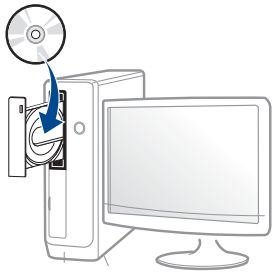
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าเครือข่ายสำหรับเครื่องพิมพ์ของท่านเสร็จสมบูรณ์แล้ว  
ควรปิดโปรแกรมทั้งหมดบนคอมพิวเตอร์ของท่านก่อนที่จะเริ่มต้นการติดตั้ง



# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

## Windows

- 1 ต้องเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายและเปิดเครื่อง นอกจากนี้เครื่องของท่านต้องตั้งค่า IP แอดเดรส ไว้แล้ว
- 2 ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่มาพร้อมกับเครื่องลงในไดรฟ์ซีดีรอม



ถ้าหน้าต่างการติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น ให้คลิก **เริ่ม > โปรแกรมทั้งหมด > เบ็ดเตล็ด > เรียกใช้**

X:\Setup.exe โดยแทนที่ "X" ด้วยตัวอักษรที่แสดงถึงไดรฟ์ซีดีรอมของท่าน และคลิกที่ OK

- สำหรับ Windows 8

ถ้าหน้าต่างการติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **ค้นหา > Apps(โปรแกรม)** แล้วค้นหาคำว่า **เรียกใช้** พิมพ์ X:\Setup.exe โดยแทนที่ "X" ด้วยตัวอักษรที่แสดงถึงไดรฟ์ซีดีรอมของท่าน แล้วคลิกตกลง

ถ้า **"แต่เพื่อเลือกการดำเนินการกับดิสก์นี้"** หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้น ให้คลิกที่หน้าต่างแล้วเลือก **Run Setup.exe**

- 3 ตรวจสอบและยอมรับข้อตกลงในการติดตั้งในหน้าต่างการติดตั้ง แล้วคลิกที่ **Next**
- 4 เลือก **Network** บนหน้าจอ **Printer Connection Type** แล้วคลิกที่ **Next**
- 5 ปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าต่างการติดตั้ง


## จากหน้าจอ เริ่ม ของ Windows 8



- ไดรเวอร์ V4 จะดาวน์โหลดโดยอัตโนมัติจาก Windows Update ถ้าคอมพิวเตอร์ของท่านเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต หากไม่มีการดาวน์โหลดไดรเวอร์โดยอัตโนมัติ ท่านสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์ V4 ได้จากเว็บไซต์ Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด
- ท่านสามารถดาวน์โหลดแอป **Samsung Printer Experience** ได้จาก Windows Store โดยท่านจะต้องมีบัญชี Microsoft เมื่อต้องการใช้ Windows Store
  - a จาก **Charms(ดทางลัด)** ให้เลือก **ค้นหา**
  - b คลิก **Store**
  - c ค้นหาแล้วคลิก **Samsung Printer Experience**
  - d คลิก **การติดตั้ง**
- ถ้าท่านติดตั้งไดรเวอร์โดยใช้แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่ให้มา ไดรเวอร์ V4 จะไม่ถูกติดตั้ง ถ้าท่านต้องการใช้ไดรเวอร์ V4 ในหน้าจอ **เดสก์ท็อป** ท่านสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของ Samsung [www.samsung.com](http://www.samsung.com) > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด
- ถ้าท่านต้องการติดตั้งเครื่องมือการจัดการเครื่องพิมพ์ของ Samsung ท่านจะต้องติดตั้งเครื่องมือเหล่านี้โดยใช้แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่ให้มา

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

- 1 ต้องเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายและเปิดเครื่อง นอกจากนี้เครื่องของท่านต้องตั้งค่า IP แอดเดรส ไว้แล้ว
- 2 จาก Charms(คทางลัด) ให้เลือก การตั้งค่า > เปลี่ยนการตั้งค่าพีซี > อุปกรณ์
- 3 คลิก เพิ่มอุปกรณ์  
เครื่องที่พบจะแสดงบนหน้าจอ
- 4 คลิกชื่อรุ่นหรือชื่อโฮสต์ที่ท่านต้องการใช้

 ท่านสามารถพิมพ์รายงานการกำหนดค่าเครือข่ายจากแผงควบคุมของเครื่องซึ่งจะแสดงชื่อโฮสต์ของเครื่องในปัจจุบัน

- 5 ไดรเวอร์จะถูกติดตั้งโดยอัตโนมัติจาก Windows Update

## โหมดการติดตั้งอัตโนมัติเบื้องหลัง

โหมดการติดตั้งอัตโนมัติเบื้องหลังเป็นวิธีการติดตั้งที่ไม่จำเป็นต้องมีผู้ใช้เป็นผู้ดำเนินการติดตั้ง เมื่อท่านได้เริ่มการติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และซอฟต์แวร์จะถูกติดตั้งลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านโดยอัตโนมัติ ท่านสามารถเริ่มการติดตั้งอัตโนมัติเบื้องหลังได้โดยพิมพ์ /s หรือ /S ในหน้าต่างคำสั่ง

## พารามิเตอร์ของบรรทัดคำสั่ง

ตารางต่อไปนี้แสดงคำสั่งต่างๆ ที่สามารถใช้ได้ ในหน้าต่างคำสั่ง



บรรทัดคำสั่งต่อไปนี้จะเป็นผลและทำงานเมื่อมีการใช้คำสั่งกับ /s หรือ /S แต่ /h, /H หรือ /? เป็นคำสั่งยกเว้นที่สามารถทำงานได้ด้วยตนเอง

บรรทัดคำสั่ง	คำจำกัดความ	คำอธิบาย
/s หรือ/S	เริ่มต้นการติดตั้งอัตโนมัติเบื้องหลัง	ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์โดยที่ไม่ต้องรออินเตอร์เฟสผู้ใช้หรือรอให้ผู้ใช้เป็นผู้ดำเนินการ

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

บรรทัดคำสั่ง	คำจำกัดความ	คำอธิบาย
/p"<ชื่อพอร์ต>" หรือ /P"<ชื่อพอร์ต>"	ระบุพอร์ตเครื่องพิมพ์	ท่านสามารถระบุชื่อพอร์ตเครื่องพิมพ์ด้วย IP แอดเดรส, ชื่อโฮสต์, ชื่อพอร์ตท้องถิ่น USB, ชื่อพอร์ต IEEE1284 หรือเส้นทางเครือข่ายก็ได้ ตัวอย่างเช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>/p"xxx.xxx.xxx.xxx" โดยที่ "xxx.xxx.xxx.xxx" คือที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์เครือข่าย /p"USB001", /P"LPT1:", /p"ชื่อโฮสต์"</li> <li>/p"\\ชื่อคอมพิวเตอร์\เครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน" หรือ "\\xxx.xxx.xxx.xxx\เครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน" โดยที่ "\\ชื่อคอมพิวเตอร์\เครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน" หรือ "\\xxx.xxx.xxx.xxx\เครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน" หมายถึงเส้นทางเครือข่ายไปยังเครื่องพิมพ์โดยการใส่เครื่องหมายทับสองครั้ง ชื่อคอมพิวเตอร์หรือ IP แอดเดรสในเครื่องพีซีที่ใช้ใช้เครื่องพิมพ์ร่วมด้วย แล้วตามด้วยชื่อเครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน</li> </ul>

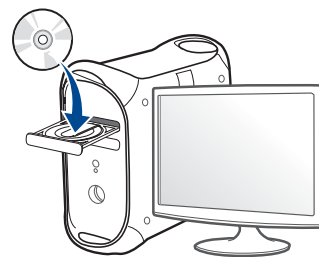
บรรทัดคำสั่ง	คำจำกัดความ	คำอธิบาย
/a"<พารามิเตอร์>" หรือ /A"<พารามิเตอร์>"	ระบุพารามิเตอร์ของการติดตั้ง	เนื่องจากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์จะต้องถูกติดตั้งลงบนตำแหน่งเฉพาะในระบบปฏิบัติการ คำสั่งนี้จะถูกนำไปใช้กับซอฟต์แวร์โปรแกรมประยุกต์เท่านั้น
/n"<ชื่อเครื่องพิมพ์>" หรือ /N"<ชื่อเครื่องพิมพ์>"	ระบุชื่อเครื่องพิมพ์	ท่านสามารถสร้างตัวตนให้เครื่องพิมพ์ได้โดยการระบุชื่อเครื่องพิมพ์
/nd หรือ /ND	เป็นคำสั่งที่สั่งให้ไม่ต้องตั้งไดรเวอร์ที่ติดตั้งไว้เป็นไดรเวอร์เริ่มต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์	ซึ่งจะแสดงว่าไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งนั้นจะไม่ใช้ไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์เริ่มต้นบนระบบของท่านหากมีไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์หนึ่งไดรเวอร์หรือมากกว่าถูกติดตั้งเอาไว้ ถ้าไม่ได้ติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ไว้ในระบบของท่านเลย ตัวเลือกนี้จะไม่ถูกนำไปใช้และเป็นผลเนื่องจากระบบปฏิบัติการ Windows จะตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งไว้ให้เป็นไดรเวอร์เริ่มต้นของเครื่อง

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

บรรทัดคำสั่ง	คำจำกัดความ	คำอธิบาย
/x หรือ/X	ใช้ไฟล์ไดรเวอร์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เพื่อสร้างตัวตนเครื่องพิมพ์ขึ้นมา ถ้ามีการติดตั้งไดรเวอร์นั้นไว้แล้ว	คำสั่งนี้จะให้วิธีการในการติดตั้งตัวตนเครื่องพิมพ์ที่ใช้ไฟล์ไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ โดยไม่ต้องมีการติดตั้งไดรเวอร์เพิ่มเติม
/up"<ชื่อเครื่องพิมพ์>" หรือ/UP"<ชื่อเครื่องพิมพ์>"	ลบเครื่องพิมพ์ที่ระบุออกไปเท่านั้น แต่ไม่ได้ลบไฟล์ไดรเวอร์	คำสั่งนี้จะให้วิธีการในการลบเครื่องพิมพ์ที่ระบุออกไปจากระบบของท่านโดยไม่มีผลต่อไดรเวอร์อื่นๆ ของเครื่องพิมพ์ ไฟล์ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์จะไม่ถูกลบออกจากระบบของท่าน
/d หรือ/D	ถอดการติดตั้งไดรเวอร์ของอุปกรณ์และโปรแกรมทั้งหมดจากระบบของท่าน	คำสั่งนี้จะลบไดรเวอร์ของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ใช้งานที่ถูกติดตั้งไว้ทั้งหมดออกจากระบบของท่าน
/v"<ชื่อที่ใช้ร่วมกัน>" หรือ/V"<ชื่อที่ใช้ร่วมกัน>"	ใช้เครื่องที่ติดตั้งไว้ร่วมกันและเพิ่มไดรเวอร์แพลตฟอร์มอื่นๆ ที่มีให้เลือกใช้สำหรับ Point และ Print	โดยจะติดตั้งไดรเวอร์ทั้งหมดของเครื่องบนแพลตฟอร์มของระบบปฏิบัติการ Windows ลงในระบบและแบ่งให้ใช้ร่วมกันโดยใช้ <ชื่อที่ใช้ร่วมกัน> ที่กำหนดไว้สำหรับ Point และ Print
/o หรือ/O	เปิดโพลเดอร์เครื่องพิมพ์และโทรสารหลังจากทำการติดตั้ง	คำสั่งนี้จะเปิดโพลเดอร์เครื่องพิมพ์และโทรสาร หลังจากทำการติดตั้งอัตโนมัติเบื้องต้นเสร็จสิ้นแล้ว
/h, /H หรือ /?	แสดงการใช้บรรทัดคำสั่ง	

## Mac

- 1 ต้องเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายของท่านและเปิดใช้เครื่อง
- 2 ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่มาพร้อมกับเครื่องลงในไดรฟ์ซีดีรอม



- 3 ดับเบิลคลิกที่ไอคอนซีดีรอมที่ปรากฏบนเดสก์ทอป Mac
  - สำหรับ Mac OS X 10.8 ให้ดับเบิลคลิกซีดีรอมที่ปรากฏบน Finder
- 4 ดับเบิลคลิกที่โพลเดอร์ **MAC\_Installer** > ไอคอน **Installer OS X**
- 5 คลิก **Continue**
- 6 อ่านข้อตกลงเกี่ยวกับการอนุญาตใช้งานและคลิก **Continue**
- 7 คลิก **Agree** เพื่อยอมรับข้อตกลงเกี่ยวกับการอนุญาตใช้งาน
- 8 คลิก **Install**  
จะต้องติดตั้งส่วนประกอบทั้งหมดที่จำเป็นต่อการทำงานของเครื่อง  
ถ้าท่านคลิก **Customize** ท่านสามารถเลือกแต่ละส่วนประกอบที่จะติดตั้ง

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

- 9 ใส่รหัสเครือข่ายและคลิก OK
- 10 เลือก Network Connected Printer(Wired or Wireless) บน Printer Connection Type แล้วคลิก Continue
- 11 คลิกปุ่ม Add Printer เพื่อเลือกเครื่องพิมพ์ของท่านแล้วเพิ่มลงในรายการเครื่องพิมพ์
- 12 คลิก IP แล้วเลือก Select HP Jetdirect - Socket ใน Protocol
- 13 ป้อน IP แอดเดรสของเครื่องลงในช่องใส่ข้อมูล Address
- 14 ป้อนชื่อคิวลงในช่องใส่ข้อมูล Queue ถ้าท่านไม่สามารถระบุชื่อคิวให้กับเซิร์ฟเวอร์ของเครื่อง ให้ลองใช้คิวที่เป็นค่าเริ่มต้นก่อน
- 15 หาก Auto Select ทำงานไม่ถูกต้อง ให้เลือก Select Printer Software และเลือกชื่อเครื่องพิมพ์ของท่านใน Print Using
- 16 คลิก Add
- 17 คลิก Continue
- 18 หลังจากติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Close

## Linux

ท่านต้องดาวน์โหลดชุดซอฟต์แวร์ Linux จากเว็บไซต์ Samsung เพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด)

- 1 ต้องเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับเครือข่ายของท่านและเปิดใช้เครื่อง นอกจากนี้เครื่องของท่านต้องตั้งค่า IP แอดเดรส ไว้แล้ว
- 2 คัดลอกแพคเกจ Unified Linux Driver ลงในระบบของท่าน
- 3 เปิดโปรแกรม Terminal แล้วไปยังโฟลเดอร์ที่ท่านคัดลอกแพคเกจไว้
- 4 แดกไฟล์ในแพคเกจ
- 5 ย้ายไปที่โฟลเดอร์ uld
- 6 ดำเนินการคำสั่ง `./install.sh` (หากท่านไม่ได้ล็อกอินเป็น root ให้ดำเนินการคำสั่งด้วย `sudo` ดังนี้ `sudo ./install.sh`)
- 7 ดำเนินการติดตั้งต่อไป
- 8 เมื่อการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เรียกใช้ยูทิลิตี้ Printing (ไปที่ System > Administration > Printing หรือดำเนินการคำสั่ง `system-config-printer` ในโปรแกรม Terminal)
- 9 คลิกปุ่ม Add

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

10 เลือก AppSocket/HP JetDirect แล้วป้อนที่อยู่ IP ของเครื่อง

11 คลิกปุ่ม **Forward** เพื่อเพิ่มเครื่องพิมพ์ลงในระบบ

## UNIX



- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ของท่านสนับสนุนระบบปฏิบัติการ UNIX ก่อนจะติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX (ดูที่ "ระบบปฏิบัติการ" ใน หน้า 9)
- คำสั่งต่างๆ จะมีเครื่องหมาย "" อยู่ เมื่อพิมพ์คำสั่ง อย่าพิมพ์ ""
- คุณสมบัติและสินค้าที่ใช้เป็นอุปกรณ์เสริมบางประเภทอาจไม่มีให้เลือกใช้ โดยจะขึ้นกับรุ่นของเครื่องพิมพ์หรือประเทศที่ใช้ (ดูที่ "ระบบปฏิบัติการ" ใน หน้า 9)

ในการใช้งานไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX ท่านจะต้องติดตั้งชุดไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX ก่อน จากนั้นจึงตั้งค่าเครื่องพิมพ์ ท่านสามารถดาวน์โหลดชุดไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX ได้จากเว็บไซต์ Samsung (<http://www.samsung.com> > ค้นหาผลิตภัณฑ์ของท่าน > บริการหรือดาวน์โหลด)

## การติดตั้งชุดไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX

ขั้นตอนการติดตั้งจะเหมือนกันในระบบปฏิบัติการ UNIX ประเภทต่างๆ ที่กล่าวแล้ว

1 จากเว็บไซต์ Samsung ให้ดาวน์โหลดและนำ UNIX Printer Driver ออกมาติดตั้งให้กับคอมพิวเตอร์ของท่าน

2 การรับสิทธิประโยชน์พื้นฐาน  
"su -"

3 คัดลอกไดรเวอร์ที่เหมาะสมไปยังคอมพิวเตอร์ UNIX เป้าหมาย



ดูคู่มือการดูแลระบบของ UNIX OS ของท่าน

4 แยกไฟล์แพคเกจไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ UNIX ตัวอย่างเช่น บน IBM AIX ให้ใช้คำสั่งต่อไปนี้  
"gzip -d < ป้อนชื่อของชุดโปรแกรม | tar xf -"

5 ไดรเวอร์ที่แตกไฟล์

6 เรียกสคริปต์การติดตั้ง  
"./install -i"

install คือ

ไฟล์สคริปต์ตัวติดตั้งซึ่งใช้เพื่อติดตั้งหรือถอนการติดตั้งชุดไดรเวอร์ UNIX Printer Driver

ใช้คำสั่ง "chmod 755 install" เพื่ออนุญาตให้ใช้สคริปต์ตัวติดตั้ง

7 ดำเนินการคำสั่ง ". /install -c" เพื่อตรวจสอบผลการติดตั้ง

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

8 รัน “installprinter” จากบรรทัดคำสั่ง ซึ่งจะเปิดหน้าต่าง Add Printer Wizard ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ในหน้าต่างนี้โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้:



บนระบบปฏิบัติการ UNIX บางระบบ เช่น Solaris 10 การแค่เพิ่มเครื่องพิมพ์อาจไม่ได้เปิดใช้งานและ/หรือไม่ยอมรับงานพิมพ์ ในกรณีนี้ ให้รันคำสั่งสองคำสั่งต่อไปนี้บนเทอร์มินอลพื้นฐาน:

```
“accept <printer_name>”
```

```
“enable <printer_name>”
```

## การถอนการติดตั้งชุดไดรเวอร์เครื่องพิมพ์



ควรรู้วิธีลบเครื่องพิมพ์เพื่อลบเครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งเอาไว้ในระบบ

- รันคำสั่ง “uninstallprinter” จากเทอร์มินอล ซึ่งจะเปิด Uninstall Printer Wizard เครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งในระบบจะแสดงอยู่ในรายการแบบดิ่งลง
- เลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการลบออก
- คลิก **Delete** เพื่อลบเครื่องพิมพ์ออกจากระบบ
- ดำเนินการคำสั่ง “. /install -d” เพื่อถอนการติดตั้งชุดไดรเวอร์ทั้งหมด
- ในการตรวจสอบผลการลบไดรเวอร์ ให้ดำเนินการคำสั่ง “. /install -c”

ในการติดตั้งใหม่ ให้ใช้คำสั่ง “. /install -i” เพื่อติดตั้งไดรเวอร์ใหม่

## การตั้งค่าเครื่องพิมพ์

หากต้องการเพิ่มเครื่องพิมพ์เข้าในระบบ UNIX ของท่าน ให้รัน ‘installprinter’ จากบรรทัดคำสั่ง ซึ่งจะเปิดหน้าต่าง Add Printer Wizard เปิดขึ้น ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ในหน้าต่างนี้โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้:

- พิมพ์ชื่อของเครื่องพิมพ์
- เลือกรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่เหมาะสมจากรายการรุ่น
- ใส่คำอธิบายเกี่ยวกับประเภทของเครื่องพิมพ์ลงในช่อง **Type** (ป้อนหรือไม่ป้อนก็ได้)
- ระบุคำอธิบายเครื่องพิมพ์ลงในฟิลด์ **Description** (ป้อนหรือไม่ป้อนก็ได้)
- ระบุที่ตั้งของเครื่องพิมพ์ลงในฟิลด์ **Location**
- พิมพ์ IP แอดเดรส หรือชื่อ DNS ของเครื่องพิมพ์ลงในกล่องข้อความ **Device** สำหรับเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย บน IBM AIX ที่มี **jetdirect Queue type** เฉพาะชื่อ DNS เท่านั้นที่สามารถใช้ได้ ตัวเลข IP แอดเดรสจะไม่สามารถใช้ได้
- Queue type** จะแสดงการเชื่อมต่อว่าเป็น **lpd** หรือ **jetdirect** ในช่องรายการที่ตรงกัน นอกจากนี้ ประเภท **usb** จะสามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Sun Solaris
- เลือก **Copies** เพื่อกำหนดจำนวนสำเนา
- เลือกตัวเลือก **Collate** เพื่อให้เครื่องพิมพ์จัดเรียงสำเนาให้

# การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

- 10 เลือกตัวเลือก **Reverse Order**  
เพื่อให้เครื่องพิมพ์พิมพ์เอกสารในลำดับกลับกัน
- 11 เลือกตัวเลือก **Make Default**  
เพื่อกำหนดให้เครื่องพิมพ์นี้เป็นเครื่องพิมพ์เริ่มต้น
- 12 คลิก **OK** เพื่อเพิ่มเครื่องพิมพ์



# Samsung Mobile Print

## Samsung Mobile Print คืออะไร

**Samsung Mobile Print** คือโปรแกรมฟรีที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถพิมพ์ภาพถ่าย เอกสาร และเว็บเพจจากสมาร์ทโฟนหรือแท็บเล็ตได้โดยตรง **Samsung Mobile Print** สามารถใช้ได้กับสมาร์ทโฟนที่ใช้ Android และ iOS และยังสามารถใช้ได้กับ iPod Touch และแท็บเล็ตพีซีอีกด้วย

โดยโปรแกรมจะเชื่อมต่ออุปกรณ์เคลื่อนที่ของท่านเข้ากับเครื่องพิมพ์ Samsung ที่เชื่อมต่ออยู่กับเครือข่าย หรือเข้ากับเครื่องพิมพ์ไร้สายผ่านทางจุดเข้าใช้งาน Wi-Fi ท่านไม่จำเป็นต้องติดตั้งไดรเวอร์ใหม่หรือต้องกำหนดการตั้งค่าของเครือข่าย เพียงแค่ติดตั้งโปรแกรม **Samsung Mobile Print**

แล้วโปรแกรมจะตรวจหาเครื่องพิมพ์ Samsung ที่สามารถใช้งานได้โดยอัตโนมัติ นอกเหนือจากการพิมพ์ภาพถ่าย เว็บเพจ และ PDF แล้ว

ท่านยังสามารถสแกนเอกสารได้ ถ้าท่านมีเครื่องพิมพ์แบบมัลติฟังก์ชันของ Samsung ท่านสามารถสแกนเอกสารทุกประเภทเป็นรูปแบบ JPG, PDF หรือ PNG เพื่อเปิดดูบนอุปกรณ์มือถือของท่านได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย

## การดาวน์โหลด Samsung Mobile Print

หากต้องการดาวน์โหลด **Samsung Mobile Print** ให้ไปที่ร้านค้าโปรแกรม (Samsung Apps, Play Store, App Store) บนอุปกรณ์มือถือของท่านแล้วค้นหา “**Samsung Mobile Print**” นอกจากนี้ ท่านสามารถไปที่ iTunes สำหรับอุปกรณ์ Apple บนคอมพิวเตอร์ของท่านได้



Android



iOS

## ระบบปฏิบัติการอุปกรณ์เคลื่อนที่ที่รองรับ

- Android OS 2.3 ขึ้นไป
- iOS 4.0 ขึ้นไป

# AirPrint




เฉพาะเครื่องมาตรฐาน AirPrint เท่านั้นที่สามารถใช้ AirPrint ได้ ตรวจสอบกล่องของเครื่องว่ามีเครื่องหมาย AirPrint หรือไม่



**AirPrint** ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์งานแบบไร้สายได้โดยตรงจาก iPhone, iPad และ iPod touch ที่ติดตั้ง iOS รุ่นล่าสุด

## การตั้งค่า AirPrint


จะต้องมีโปรโตคอล Bonjour(mDNS) และ IPP protocols ในเครื่องของคุณเพื่อใช้คุณสมบัติ **AirPrint** คุณสามารถเปิดใช้คุณสมบัติ **AirPrint** ได้ตามวิธีการต่อไปนี้

- 1 ตรวจสอบว่าเครื่องต่อกับเครือข่ายอยู่หรือไม่
- 2 เปิดเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer, Safari หรือ Firefox และป้อน IP แอดเดรสใหม่ของเครื่องลงในหน้าต่างเบราว์เซอร์  
ตัวอย่างเช่น  

- 3 คลิกที่ **Login** ด้านขวาบนของเว็บไซต์ SyncThru™ Web Service

- 4 พิมพ์ **ID** และ **Password** จากนั้นเลือก **Domain** แล้วคลิก **LOGIN**  
ใช้ ID ล็อกอิน รหัสผ่าน โดเมนเดียวกับที่ใช้ล็อกอินจากเครื่อง (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)
- 5 เมื่อหน้าต่าง SyncThru™ Web Service เปิดขึ้น ให้คลิกที่ **Settings > Network Settings**
- 6 คลิก **AirPrint**


## การพิมพ์ผ่าน AirPrint

เช่น คู่มือของ iPad จะแจ้งขั้นตอนเหล่านี้ไว้:

- 1 เปิดอีเมล ภาพ เว็บเพจ หรือเอกสารที่ต้องการจัดพิมพ์
- 2 กดเลือกไอคอนดำเนินการ ()
- 3 เลือกชื่อ **ไดรเวอร์สำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ** จากนั้นเลือกเมนูที่ต้องการติดตั้ง
- 4 กดปุ่ม **พิมพ์** พิมพ์งาน



### การยกเลิกงานพิมพ์:

ยกเลิกงานพิมพ์หรือดูข้อมูลสรุปการพิมพ์โดยคลิกที่ไอคอนศูนย์การพิมพ์ () ในส่วนพื้นที่มัลติทาสก์ สามารถคลิกยกเลิกจากศูนย์การพิมพ์

# Google Cloud Print™

## Google Cloud Print™

เป็นบริการที่ช่วยให้ท่านสามารถพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ผ่านสมาร์ตโฟน แท็บเล็ตหรืออุปกรณ์เชื่อมต่อผ่านเว็บอื่นๆ เพียงแค่ลงทะเบียนบัญชี Google ของท่านกับเครื่องพิมพ์ จากนั้นก็พร้อมใช้งาน Google Cloud Print™ ได้ทันที ท่านสามารถพิมพ์เอกสารหรืออีเมลจาก Chrome OS, เบราเซอร์ Chrome, หรือโปรแกรม Gmail™/ Google Docs™ บนโทรศัพท์มือถือของท่าน จึงไม่จำเป็นต้องติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Google Cloud Print™ ได้จากเว็บไซต์ Google (<http://www.google.com/cloudprint/learn/> หรือ <http://support.google.com/cloudprint>)

## การลงทะเบียนบัญชี Google ไปยังเครื่องพิมพ์

## การลงทะเบียนจากเบราว์เซอร์ Chrome



- อย่าลืมเปิดเครื่องพิมพ์และเชื่อมต่อกับเครือข่ายผ่านสายหรือไร้สายซึ่งสามารถใช้ระบบอินเทอร์เน็ตได้
- ท่านจะต้องจัดทำบัญชี Google ไว้ล่วงหน้า

- 1 เปิดเบราว์เซอร์ Chrome
- 2 เข้าไปที่ [www.google.com](http://www.google.com).
- 3 ลงชื่อเข้าใช้ในเว็บไซต์ของ Google โดยใช้ที่อยู่ Gmail™ ของท่าน

- 4 กรอกที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์ในฟิลด์ที่อยู่ จากนั้นกดปุ่ม Enter หรือคลิกที่ไป
- 5 คลิก **Login** จากมุมด้านขวาบนของเว็บไซต์ SyncThru™ Web Service
- 6 พิมพ์ **ID** และ **Password** จากนั้นเลือก **Domain** จากนั้นคลิกที่ **LOGIN** ใช้ ID ล็อกอิน รหัสผ่าน โดเมนเดียวกับที่ใช้ล็อกอินจากเครื่อง (ดูที่ "ล็อกอิน" ใน หน้า 289)



หากเครือข่ายใช้พร็อกซีเซิร์ฟเวอร์ ท่านจะต้องกำหนดค่า IP และเลขพอร์ตของพร็อกซีจาก **Settings > Network Settings > Google Cloud Print > Proxy Setting** ติดต่อผู้ให้บริการเครือข่ายหรือผู้ดูแลเครือข่ายเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- 7 ในกรณีที่หน้าต่าง SyncThru™ Web Service เปิดขึ้นมา คลิกที่ **Settings > Network Settings > Google Cloud Print**
- 8 กรอกชื่อและรายละเอียดสำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ
- 9 คลิก **Register** หน้าต่างป๊อปอัพยืนยันจะปรากฏขึ้นมา



หากตั้งค่าเบราว์เซอร์ให้บล็อกป๊อปอัพ หน้าต่างยืนยันจะไม่ปรากฏขึ้นมา ตั้งค่าไซต์ให้เปิดรับป๊อปอัพ

# Google Cloud Print™

10 คลิก **Finish printer registration**

11 คลิก **Manage your printers**

เครื่องพิมพ์ของท่านลงทะเบียนรับบริการ Google Cloud Print™ แล้วในตอนนี

อุปกรณ์ที่รองรับ Google Cloud Print™ จะปรากฏขึ้นในรายการ

## การพิมพ์ผ่าน Google Cloud Print™

ขั้นตอนการพิมพ์จะแตกต่างกันไปตามแอปพลิเคชันหรืออุปกรณ์ที่ท่านใช้ สามารถตรวจสอบรายการแอปพลิเคชันที่รองรับ Google Cloud Print™



อย่าลืมเปิดเครื่องพิมพ์และเชื่อมต่อกับเครือข่ายผ่านสายหรือไร้สายซึ่งสามารถใช้ระบบอินเทอร์เน็ตได้

## การพิมพ์จากแอปพลิเคชันของอุปกรณ์มือถือ


ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นตัวอย่างการใช้ Google Docs™ จากโทรศัพท์ Android

1 ติดตั้งโปรแกรม Cloud Print บนโทรศัพท์มือถือของท่าน




หากท่านไม่มีแอปพลิเคชันดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดได้จากร้านค้าแอปพลิเคชัน เช่น Android Market หรือ App Store

2 เรียกค้นแอปพลิเคชัน Google Docs™ จากอุปกรณ์มือถือของท่าน

3 กดเลือกปุ่ม  ของเอกสารที่ท่านต้องการพิมพ์

4 กดปุ่มส่ง 

5 กดปุ่ม Cloud Print 

6 ตั้งค่าตัวเลือกการพิมพ์ที่ต้องการ


7 กดเลือก **Click here to Print**

# Google Cloud Print™

## การพิมพ์จากเบราว์เซอร์ Chrome

---

ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นตัวอย่างในการใช้เบราว์เซอร์ Chrome

- 1 เรียกใช้ Chrome
- 2 เปิดเอกสารหรืออีเมลที่ท่านต้องการพิมพ์
- 3 คลิกที่ไอคอนรูปประแจ  จากมุมมองด้านบนของเบราว์เซอร์
- 4 คลิก **พิมพ์** แท็บใหม่สำหรับการพิมพ์จะปรากฏขึ้นมา
- 5 เลือก **Print with Google Cloud Print**
- 6 คลิกที่ปุ่ม **พิมพ์**

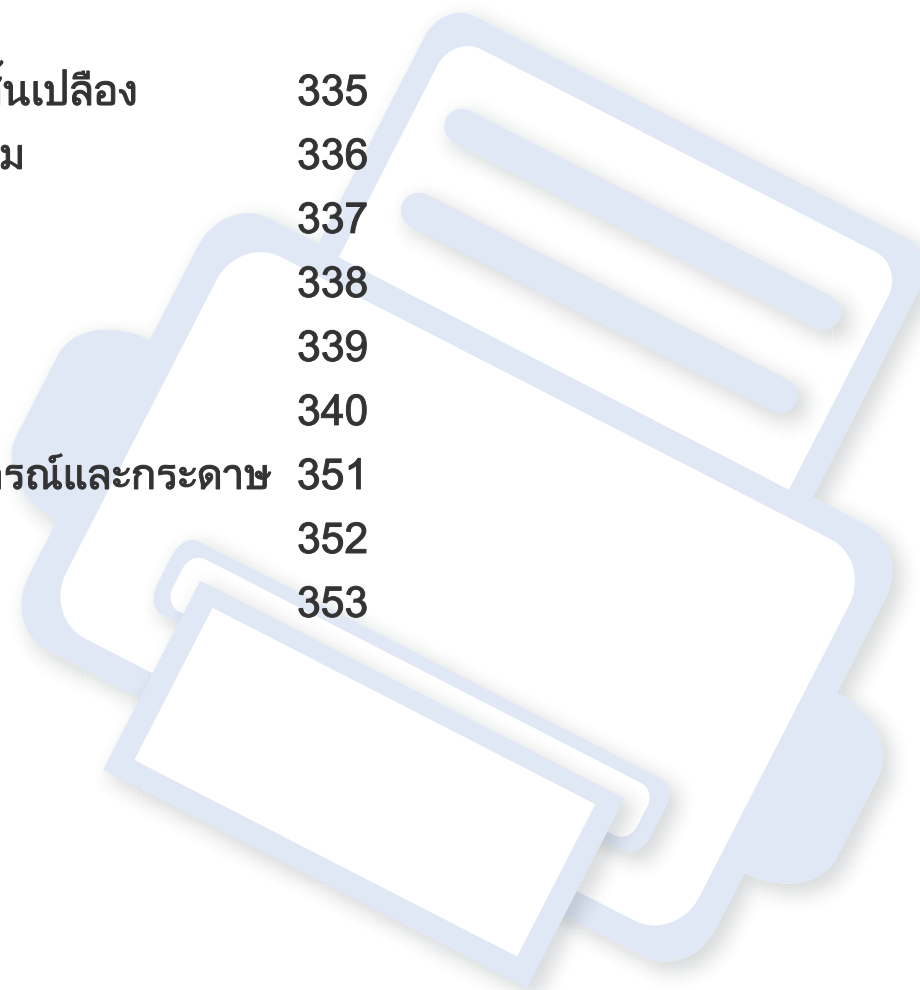


## 4. การบำรุงรักษา

เนื้อหาในบทนี้ระบุข้อมูลในการดูแลรักษาเครื่อง

เนื้อหาบทนี้ประกอบด้วย:

- การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง 335
- การตั้งค่าการแจ้งการสั่งวัสดุอุปกรณ์เพิ่ม 336
- การเปลี่ยนและกระจายหมึก 337
- การค้นหา หมายเลขผลิตภัณฑ์ 338
- การลบข้อมูลในหน่วยความจำ 339
- การทำความสะอาดเครื่อง 340
- คำแนะนำในการจัดเก็บเครื่อง วัสดุอุปกรณ์และกระดาษ 351
- คำแนะนำในการเคลื่อนย้ายเครื่อง 352
- การพิมพ์หน้าตัวอย่าง 353



# การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง

ตรวจสอบอายุการใช้งานที่เหลือของวัสดุและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ไว้ล่วงหน้า

นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์รายงานอายุการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ เลือก **ข้อมูลวัสดุ** จากคุณสมบัติ **รายงาน** (ดูที่ "รายงาน" ใน หน้า 304, "แท็บข้อมูล" ใน หน้า 167)

## จากเครื่อง

- 1 แตะ **ค่าปรับตั้ง > การจัดการ > อายุใช้งานวัสดุ** จากหน้าจอหลัก
- 2 ตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง



แนะนำให้เตรียมวัสดุอุปกรณ์ใหม่หรือวัสดุที่ใช้เกินกว่า 90% ของอายุการใช้งานโดยเฉลี่ย (ดูที่ "การเปลี่ยนและกระจายหมึก" ใน หน้า 337)

## จาก SyncThru™ Web Service

- 1 จาก SyncThru™ Web Service เลือกแท็บ **Information > Supplies**
- 2 ตรวจสอบเปอร์เซ็นต์ใช้งานที่เหลือ



แนะนำให้เตรียมวัสดุอุปกรณ์ใหม่หากเปอร์เซ็นต์การใช้งานที่เหลือน้อยกว่า 10% (ดูที่ "การเปลี่ยนและกระจายหมึก" ใน หน้า 337)

# การตั้งค่าการแจ้งเตือนการส่งวัสดุอุปกรณ์เพิ่ม

ตั้งค่าแจ้งเตือนการส่งวัสดุอุปกรณ์เพื่อรับอีเมลแจ้งเตือน  
และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ไว้ล่วงหน้า

ดูที่ "การจัดการวัสดุ" ใน หน้า 299



# การเปลี่ยนและกระจายหมึก

## การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์

ในกรณีที่หมึกในตลับโทนเนอร์หมด:

- LED สถานะจะติดสว่างเป็นสีแดงและหน้าจอแสดงผลจะแสดงข้อความระบุข้อผิดพลาดเพื่อแจ้งให้เปลี่ยนหมึก
- เครื่องจะหยุดพิมพ์และยืนยันว่าบันทึกแฟกซ์ไว้ในหน่วยความจำแล้ว อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่หมึกในตลับโทนเนอร์หมด จะยังคงสามารถพิมพ์งานแบบขาวดำต่อไปได้ (งานที่ส่งพิมพ์จะต้องเป็นแบบขาวดำ)
- ตรวจสอบประเภทตลับหมึกสำหรับเครื่องของคุณ (ดูใน "การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม" ใน หน้า 242)

ในขั้นตอนนี้ ท่านจำเป็นต้องเปลี่ยนตลับโทนเนอร์

เตรียมตลับหมึกใหม่ไว้ก่อนล่วงหน้า (ดูที่

"การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม" ใน หน้า 242)

วิธีการเปลี่ยนตลับโทนเนอร์ (ดูที่ "การเปลี่ยนตลับโทนเนอร์" ใน หน้า 193)

## การเปลี่ยนชุดพิมพ์ภาพ

ในกรณีที่ชุดพิมพ์ภาพหมด:

- LED สถานะจะติดสว่างเป็นสีแดง จากนั้นจอแสดงผลจะแสดงข้อความระบุข้อผิดพลาดในการเปลี่ยนชุดพิมพ์ภาพ
- ตรวจสอบชนิดของชุดพิมพ์ภาพสำหรับเครื่องของท่าน ("การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม" ใน หน้า 242)

จำเป็นต้องเปลี่ยนชุดพิมพ์ภาพในขั้นนี้ อย่าลืมเตรียมชุดพิมพ์ภาพใหม่ไว้ล่วงหน้า (ดูที่ "การสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม" ใน หน้า 242)

วิธีการเปลี่ยนชุดพิมพ์ภาพ

## การกระจายโทนเนอร์

เมื่อตลับโทนเนอร์ใกล้สิ้นสุดอายุการใช้งาน:

- จะเกิดริ้วสีขาวหรือหมึกที่พิมพ์บนกระดาษจะจาง
- ข้อความแจ้งหมึกเหลือน้อยจะปรากฏขึ้นที่จอแสดงผล
- ไฟ LED แสดง สถานะ กระพริบสีแดง

ถ้าเกิดเหตุการณ์นี้

ท่านสามารถปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์ได้ชั่วคราวด้วยการกระจายโทนเนอร์ที่เหลืออยู่ในตลับ ในบางกรณี อาจยังมีแถบสีขาวหรืองานพิมพ์สีจางเกิดขึ้นต่อไป

แม้ว่าท่านได้เขย่าตลับแล้วก็ตาม วิธีการกระจายโทนเนอร์ (ดูที่

"การกระจายโทนเนอร์" ใน หน้า 191)

# การค้นหา หมายเลขผลิตภัณฑ์

ท่านจะต้องทราบซีเรียลนัมเบอร์เครื่องเมื่อติดต่อขอรับบริการ  
ตรวจสอบซีเรียลนัมเบอร์เครื่องโดยทำตามขั้นตอนต่อไปนี้



ซีเรียลนัมเบอร์มีเขียนไว้ในตอนต้นของรายงานทุกฉบับของเครื่อง

**1**   แตะ **ค่าปรับตั้ง > การจัดการ > รายงาน > ตัวนับการใช้งาน > พิมพ์**  
จากหน้าจอหลักหรือ แอปส์

หรือ

เลือกแท็บ **Information > Usage Counters** จาก SyncThru™ Web  
Service


**2**   ตรวจสอบซีเรียลนัมเบอร์

# การลบข้อมูลในหน่วยความจำ

มีอยู่สองสามวิธีในการล้างหน่วยความจำเพื่อให้แน่ใจว่าหน่วยความจำเครื่องไม่เต็ม เลือกวิธีการใดต่อไปนี่

## การล้างเอกสารที่จัดเก็บไว้

ตรวจสอบเอกสารที่จัดเก็บไว้ก่อนล้างหน่วยความจำเครื่อง

- 1แตะ **กล่อง** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2แตะ **โฟลเดอร์** หรือเอกสารที่ท่านต้องการลบออกจากรายการค้างไว้
- 3แตะ  > **ลบ**

## การล้างหน่วยความจำแฟกซ์

หากหน่วยความจำแฟกซ์เต็ม ท่านสามารถล้างหน่วยความจำแฟกซ์ที่จัดเก็บไว้ได้ มีอยู่สองวิธีในการลบหน่วยความจำแฟกซ์ โดยทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

## การล้างหน่วยความจำแฟกซ์ผ่านงานแฟกซ์

พิมพ์แฟกซ์ที่ได้รับ หน่วยความจำแฟกซ์จะถูกล้างอัตโนมัติ

## การล้างหน่วยความจำแฟกซ์โดยไม่พิมพ์งานแฟกซ์



หากท่านล้างหน่วยความจำแฟกซ์โดยไม่ตรวจสอบงานแฟกซ์ผ่านการพิมพ์งานก่อน ท่านอาจลบงานที่ไม่ได้ตั้งใจได้ ระวังอย่างลบเอกสารที่สำคัญ

- 1แตะ **สถานะงาน** จากหน้าจอหลักหรือ **แอปส์**
- 2เลือกแท็บ **งานปัจจุบัน** จากจอแสดงผล
- 3เลือกงานที่ต้องการลบ จากนั้นกด **ลบ**  
หากต้องการลบงานทั้งหมด ให้กดที่ **ลบทั้งหมด**

ลบงานแฟกซ์ในรายการอย่างเดียวโดยเลือกงานแฟกซ์ใน **ประเภทงาน** จากนั้นคลิก **ลบ**

# การทำความสะอาดเครื่อง

ถ้าเกิดปัญหากับคุณภาพของงานพิมพ์หรือถ้าท่านใช้เครื่องในบริเวณที่มีฝุ่น ท่านจำเป็นต้องทำความสะอาดเครื่องอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษาสภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุดเอาไว้และใช้เครื่องให้ยาวนานขึ้น



อ่านข้อควรระวังต่อไปนี้ก่อนล้างเครื่อง:

ความเสียหายเนื่องจากการใช้งานของผู้ใช้ที่ไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการรับประกัน:

- ปิดเครื่อง จากนั้นถอดปลั๊กทั้งหมด
- อย่าถอดแยกเครื่องโดยไม่ทำตามคำแนะนำในคู่มือนี้
- อย่าทำความสะอาดเครื่องโดยใช้น้ำยาทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ สารละลายหรือสารที่มีฤทธิ์รุนแรงในสัดส่วนที่สูง เนื่องจากอาจทำให้ผลิตภัณฑ์เปลี่ยนสีหรือผิดรูป
- อย่าใช้เครื่องดูดฝุ่นเพื่อดูดละอองหมึก แนะนำให้ใช้ผ้าหรือทิชชูชุบน้ำหมาด ๆ เพื่อทำความสะอาด ถ้าท่านใช้เครื่องดูดฝุ่น โทเนอร์จะฟุ้งในอากาศและอาจเป็นอันตรายกับท่าน
- ขณะใช้ผ้าชุบน้ำหมาด ระวังอย่าให้น้ำหยดโดนเครื่อง: เนื่องจากอาจทำให้ไฟฟ้าช็อตได้
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมด้านความปลอดภัยได้จากหัวข้อด้านความปลอดภัยใน *คู่มือผู้ใช้*

## การทำความสะอาดด้านนอกของจอแสดงผล

ทำความสะอาดตัวเครื่องหรือจอแสดงผลด้วยผ้านุ่มที่ไม่เป็นขุย ชุบผ้าด้วยน้ำหมาดๆ แต่ระวังไม่ให้น้ำหยดลงบนหรือเข้าไปในเครื่อง

## การทำความสะอาดภายใน

ในระหว่างขั้นตอนการพิมพ์ ทั้งกระดาษ

โทเนอร์และฝุ่นละอองสามารถสะสมอยู่ภายในเครื่องได้

การสะสมของสิ่งเหล่านี้อาจทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของงานพิมพ์ได้ เช่น มีรอยจุดหรือรอยเปื้อนโทเนอร์

การทำความสะอาดด้านในเครื่องจะเป็นการขจัดและลดปัญหาคุณภาพการพิมพ์

# การทำความสะอาดเครื่อง

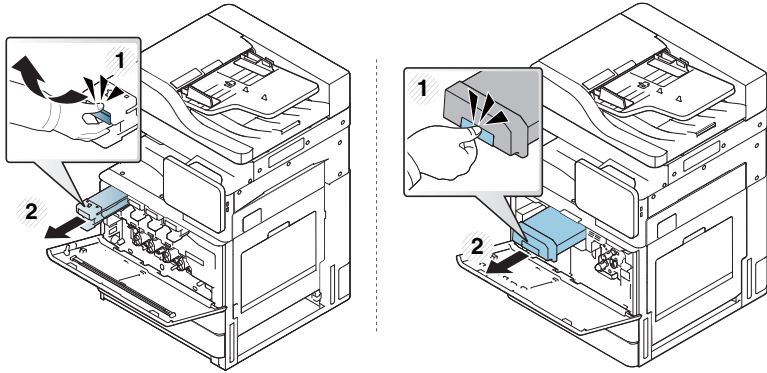
## พื้นที่ลับหมึก

1 ปิดเครื่องและถอดปลั๊กออก รอให้เครื่องเย็นลงก่อน

2 เปิดฝาครอบด้านหน้าและดึงลับโทนเนอร์ออกมา

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



3 ใช้ผ้าแห้งที่ไม่เป็นขุยเช็ดฝุ่นและโทนเนอร์ที่หกเลอะเทอะออกจากบริเวณลับโทนเนอร์

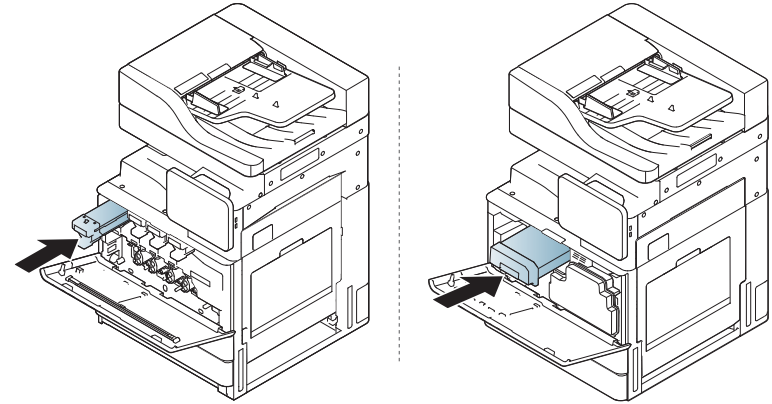


ในขณะที่ทำความสะอาดภายในเครื่อง ควรระมัดระวังอย่าให้ส่วนของลูกกลิ้งติดกระดาษหรือชิ้นส่วนอื่นๆ ที่อยู่ภายในได้รับความเสียหาย ห้ามใช้สารทำลายโอโซนเช่น เบนซินหรือทินเนอร์เช็ดทำความสะอาด ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของงานพิมพ์อาจเกิดขึ้นได้ และเป็นสาเหตุทำให้เครื่องชำรุดเสียหายได้

4 ใส่ลับโทนเนอร์กลับเข้าที่ ถือลับหมึกให้ได้แนวกับช่องติดตั้งด้านในเครื่อง สอดกลับเข้าไปในช่องจนล็อกเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

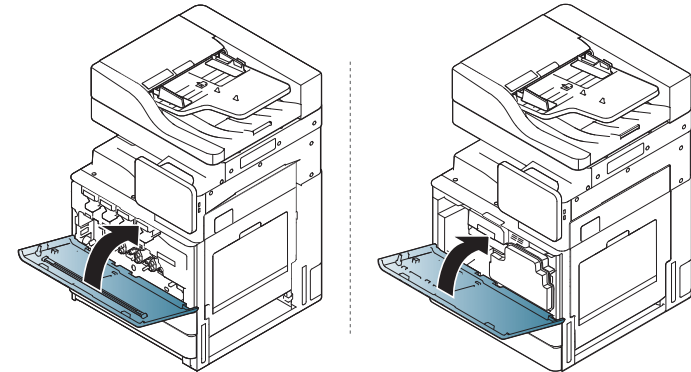
K425x Series/K430x Series/K435x Series



5 ปิดฝาปิดเครื่อง ต้องแน่ใจว่าฝาปิดอย่างสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



# การทำความสะอาดเครื่อง



หากฝาครอบปิดไม่สนิท เครื่องอาจไม่ยอมทำงาน

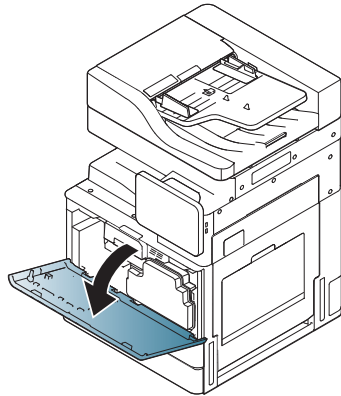
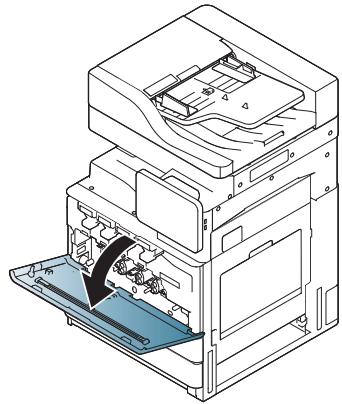
## 6 เสียบปลั๊กไฟเครื่องและเปิดเครื่องพิมพ์

## การทำความสะอาดพื้นที่ดรัมพิมพ์ภาพ

### 1 เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series

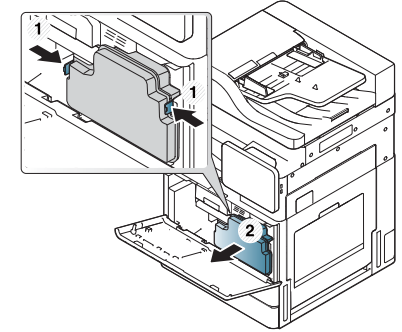
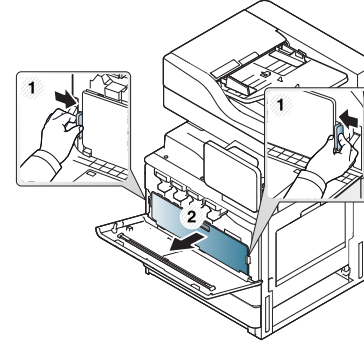
K425x Series/K430x Series/K435x Series



### 2 นำที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้งออก

X422x Series/X425x Series/X430x Series

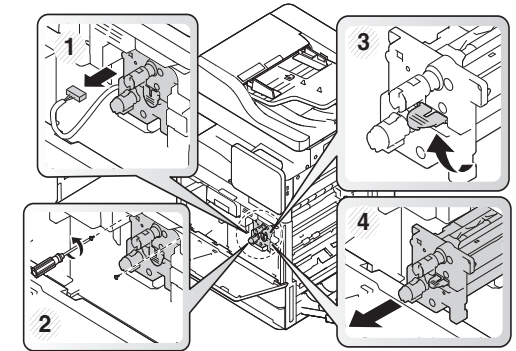
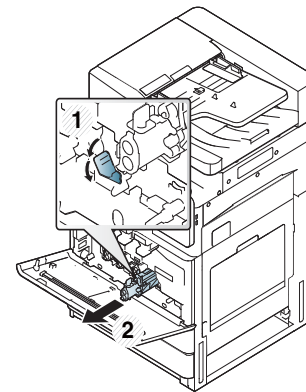
K425x Series/K430x Series/K435x Series



### 3 ดึงดรัมพิมพ์ภาพที่เกี่ยวข้องออกจากเครื่อง

X422x Series/X425x Series/X430x Series

K425x Series/K430x Series/K435x Series



# การทำความสะอาดเครื่อง

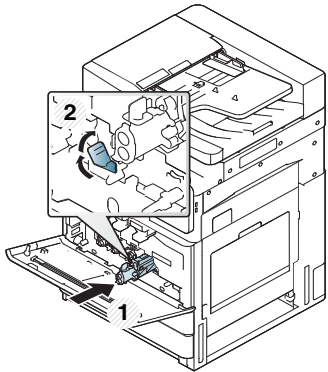


- เพื่อป้องกันไม่ให้หน่วยประมวลผลภาพได้รับความเสียหาย อย่าให้หน่วยประมวลผลถูกแสงโดยตรงเป็นเวลานานกว่าสองถึงสามนาที ถ้าจำเป็น ให้ใช้กระดาษคลุมตลับหมึกพิมพ์เอาไว้
- อย่าโดนพื้นผิวสีเขียวด้านล่างของดรัมพิมพ์ภาพ

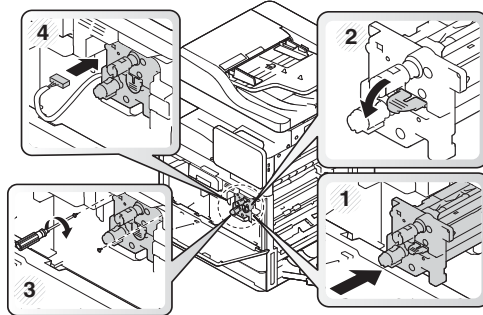
4 ใช้ผ้าแห้งไม่เป็นขุยเช็ดฝุ่นและหมึกที่เลอะออกจากพื้นที่ดรัมพิมพ์ภาพ

5 ติดตั้งดรัมพิมพ์ภาพใหม่  
ฉลากด้านในเครื่องใช้ระบุตำแหน่งชุดดรัมพิมพ์ภาพแต่ละชุด  
จับมือจับที่ดรัมพิมพ์ภาพตัวใหม่  
จากนั้นดันดรัมพิมพ์ภาพจนกระทั่งล็อกเข้าที่

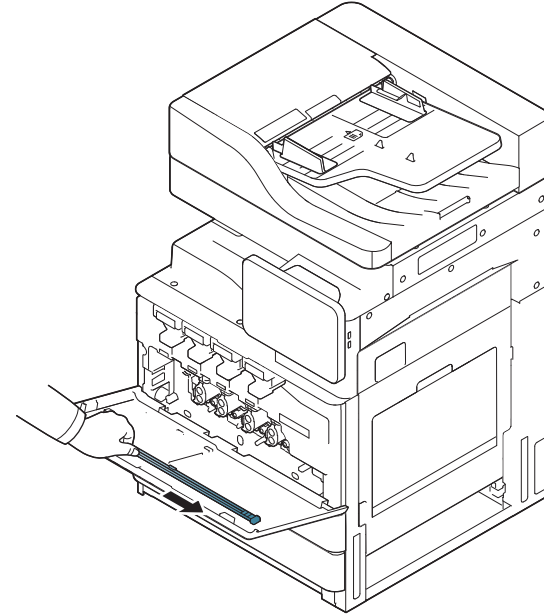
X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series

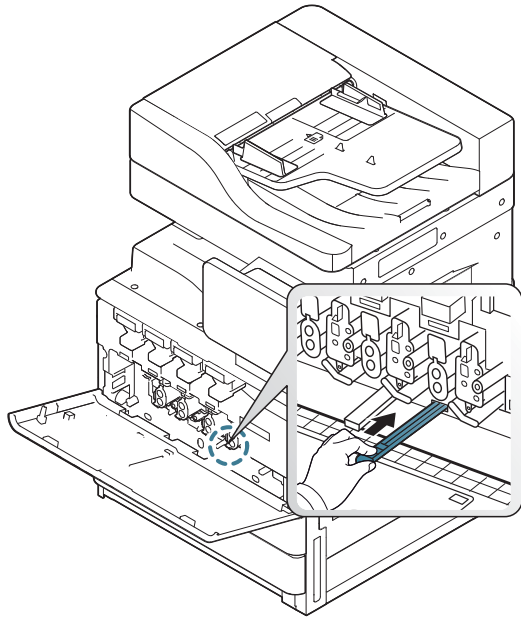


6 นำแกนทำความสะอาดช่อง LSU ออก (X422x/X425x/X430x/X40x series เท่านั้น)



# การทำความสะอาดเครื่อง

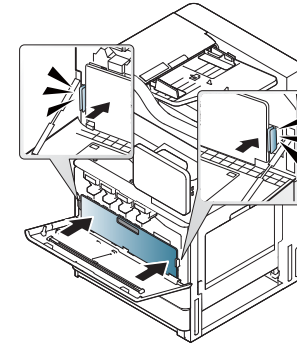
- 7 ระบุตำแหน่งช่องทำความสะอาดของ LSU จากนั้นสอดแกนทำความสะอาดช่อง LSU เข้าไป ค่อย ๆ ดันและดึงแกนทำความสะอาดช่อง LSU 4 หรือ 5 ครั้งเพื่อทำความสะอาดช่อง LSU (X422x/X425x/X430x/X40x series เท่านั้น)



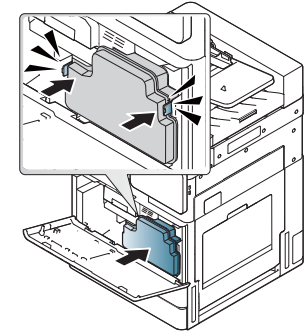
- 8 สอดแกนทำความสะอาดช่อง LSU กลับเข้าที่ (X422x/X425x/X430x/X40x series เท่านั้น)

- 9 สอดที่เก็บหมึกเสียเข้าไปจนกระทั่งล็อกเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

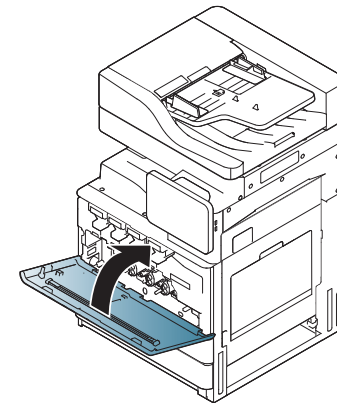


K425x Series/K430x Series/K435x Series

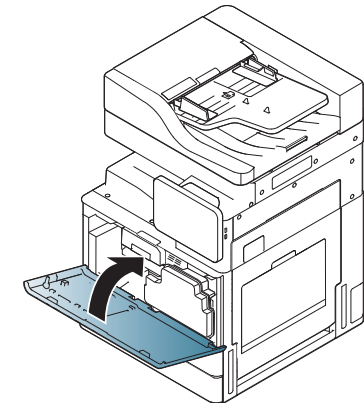


- 10 ปิดฝาครอบด้านหน้า ต้องแน่ใจว่าฝาปิดอย่างสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



หากฝาครอบด้านหน้าปิดไม่สนิท เครื่องพิมพ์จะไม่ทำงาน



# การทำความสะอาดเครื่อง

## การทำความสะอาดที่ชาร์จชุดดรัมพิมพ์ภาพ

แกนใส่ฝุ่นที่กระดาศและตัวชาร์จดรัมพิมพ์ภาพจะต้องได้รับการทำความสะอาดหลังจากพิมพ์งานได้จำนวนแผ่นที่กำหนดแล้ว

ในกรณีที่ข้อความที่แจ้งให้ทำความสะอาดตัวชาร์จชุดดรัมพิมพ์ภาพปรากฏขึ้น คุณจะต้องทำความสะอาดแกนกันฝุ่นก่อน จากนั้นทำความสะอาดตัวชาร์จ เวลาระหว่างการแสดงผลข้อความจะขึ้นอยู่กับปัจจัยแวดล้อม เช่น ความสูง อุณหภูมิ ความชื้น ฯลฯ คุณต้องทำความสะอาดที่ชาร์จเพื่อให้คุณภาพการพิมพ์ดี หลังจากทำความสะอาดเสร็จสิ้น ข้อความจะหายไปอัตโนมัติ

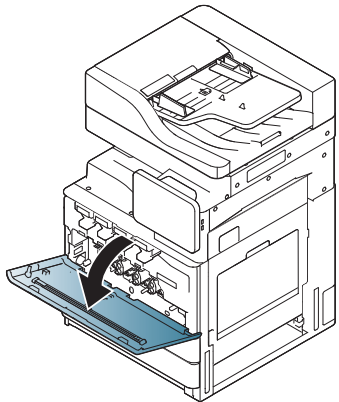
ทำตามขั้นตอนในการทำความสะอาดด้านล่าง



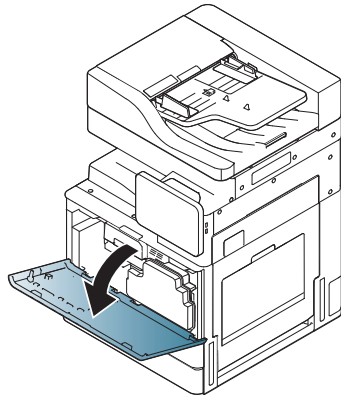
คลิกที่ลิงค์นี้เพื่อเปิดภาพเคลื่อนไหวอธิบายการทำความสะอาดตัวชาร์จชุดดรัมพิมพ์ภาพ

### 1 เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series

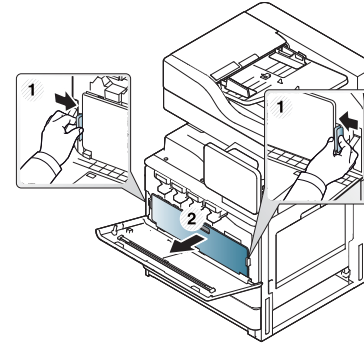


K425x Series/K430x Series/K435x Series

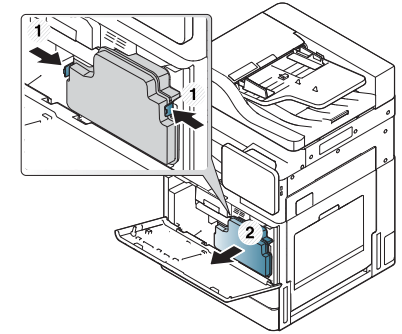


### 2 นำที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้งออก

X422x Series/X425x Series/X430x Series

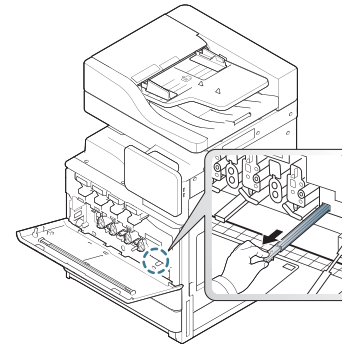


K425x Series/K430x Series/K435x Series

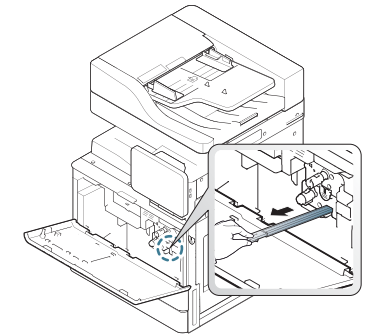


### 3 ดึงแกนกันฝุ่นของกระดาศออก

X422x Series/X425x Series/X430x Series

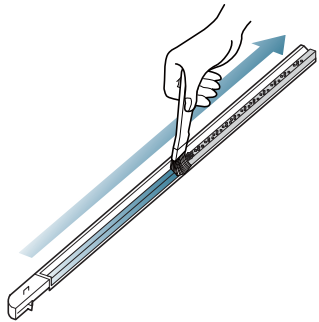


K425x Series/K430x Series/K435x Series



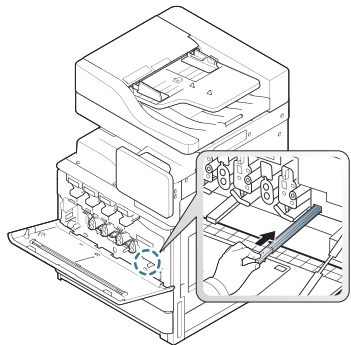
# การทำความสะอาดเครื่อง

## 4 นำฝุ่นออกไปทิ้ง

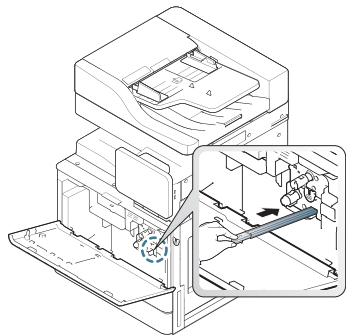


## 5 สอดแกนกันฝุ่นกลับเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

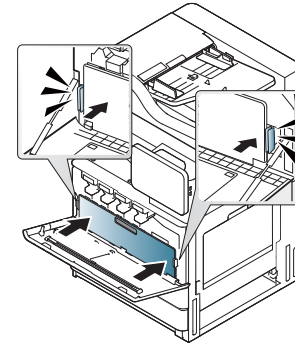


K425x Series/K430x Series/K435x Series

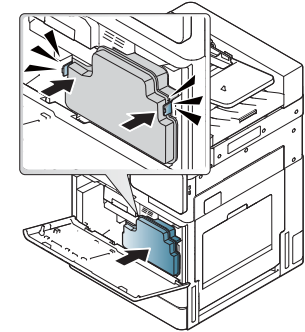


## 6 สอดที่เก็บหมึกเสียเข้าไปจนกระทั่งล็อกเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

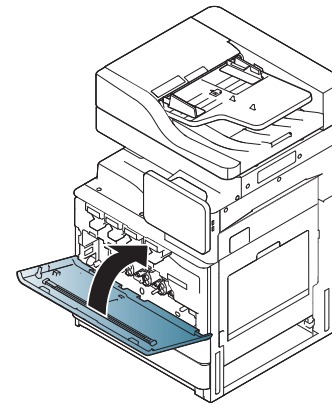


K425x Series/K430x Series/K435x Series

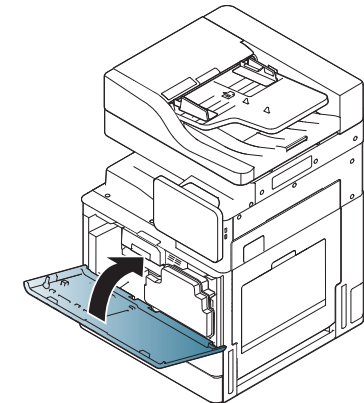


## 7 ปิดฝาปิดเครื่อง ต้องแน่ใจว่าฝาปิดอย่างสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



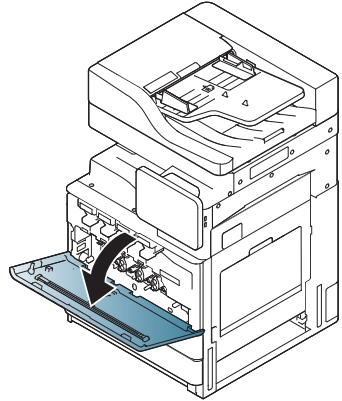
หากข้อความยังปรากฏขึ้น ให้ทำซ้ำขั้นตอนที่ 7 และ 8 อีกครั้ง

# การทำความสะอาดเครื่อง

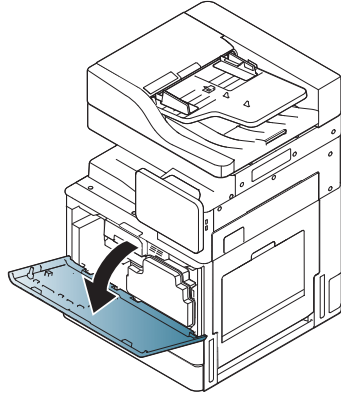
## การทำความสะอาดพื้นที่ขวดหมึกทิ้ง

### 1 เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series

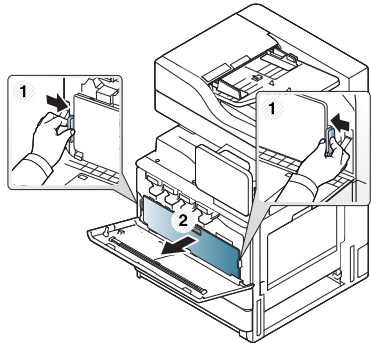


K425x Series/K430x Series/K435x Series

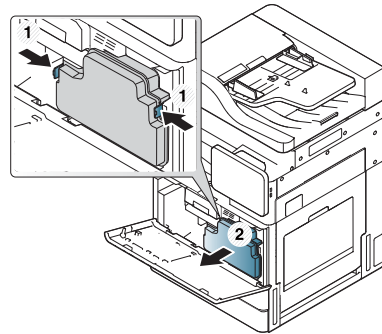


### 2 บีบแป้นลอคซ้าย/ขวาและดันออก นำที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้งออก

X422x Series/X425x Series/X430x Series



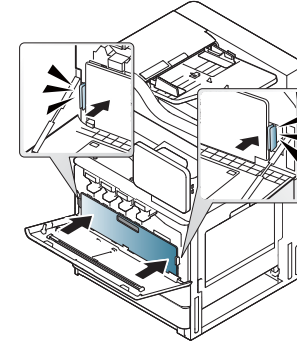
K425x Series/K430x Series/K435x Series



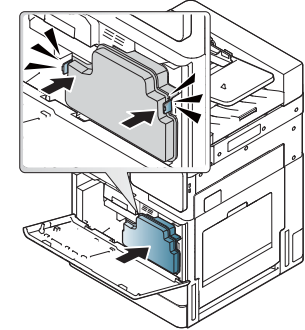
### 3 ใช้ผ้าแห้งไม่เป็นขุยเช็ดละอองฝุ่นและหมึกที่หกเลอะออกจากพื้นที่เก็บหมึกทิ้ง

### 4 ติดตั้งที่เก็บหมึกทิ้งกลับเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

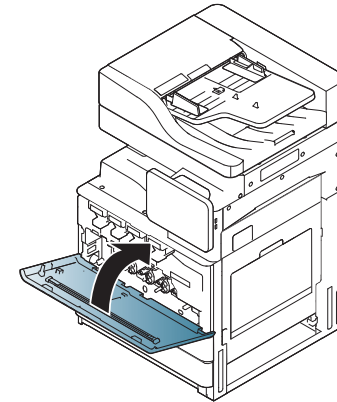


K425x Series/K430x Series/K435x Series

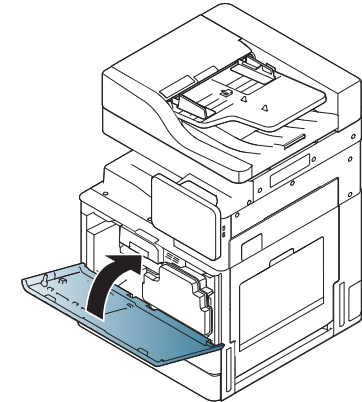


### 5 ปิดฝาปิดเครื่อง ต้องแน่ใจว่าฝาปิดอย่างสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



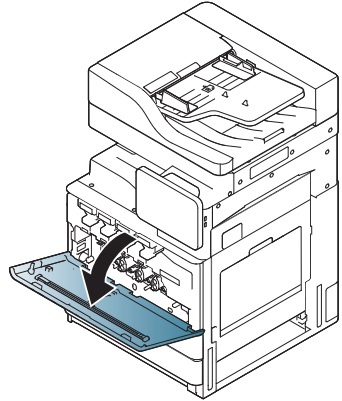
### 6 เสียบปลั๊กไฟเครื่องและเปิดเครื่องพิมพ์

# การทำความสะอาดเครื่อง

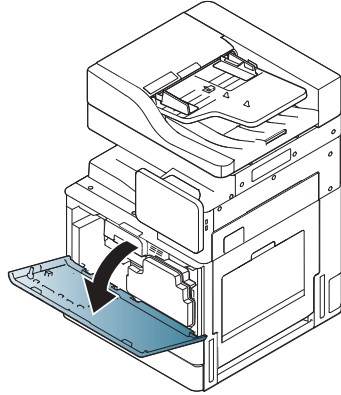
## การทำความสะอาดช่อง LSU

### 1 เปิดประตูด้านหน้า

X422x Series/X425x Series/X430x Series

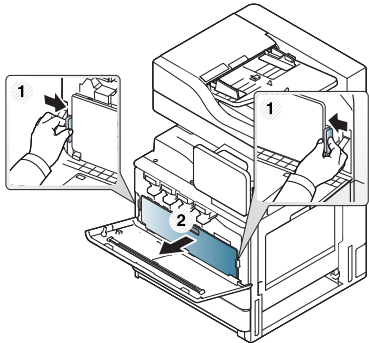


K425x Series/K430x Series/K435x Series

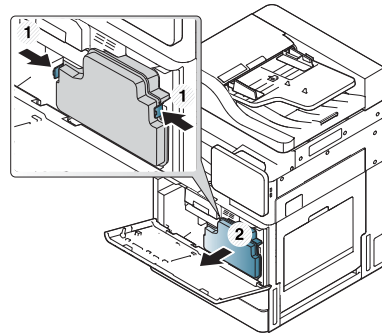


### 2 บีบแป้นลอคซ้าย/ขวาและดันออก นำที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้งออก

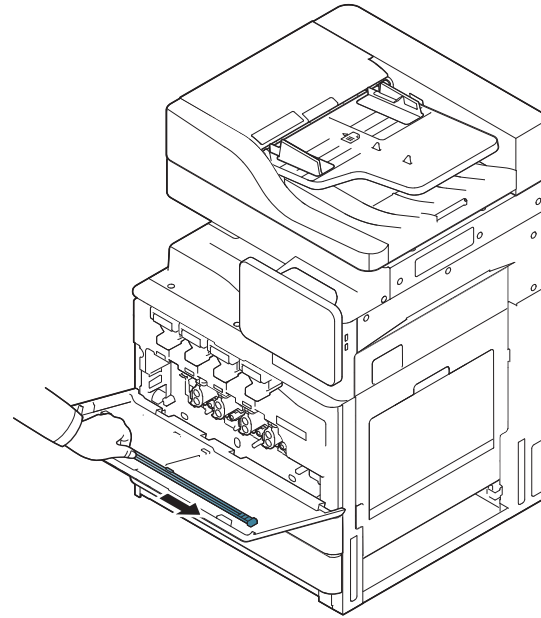
X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



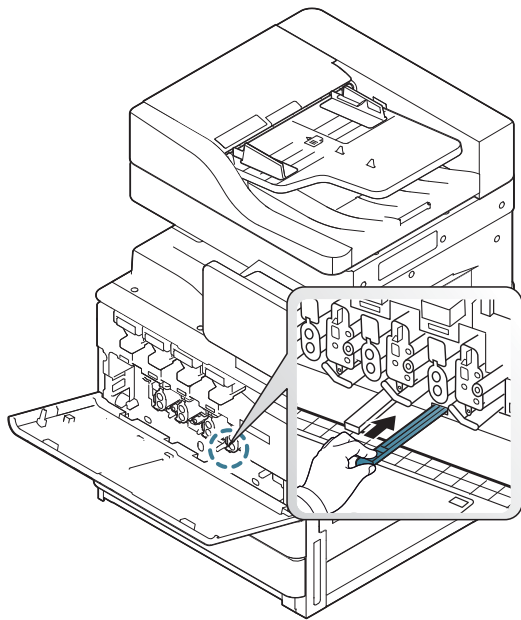
### 3 นำแท่งทำความสะอาดช่อง LSU ออกมา



# การทำความสะอาดเครื่อง

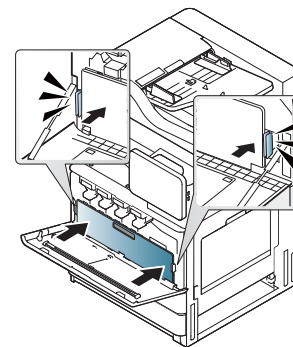
- 4 ระบุตำแหน่งช่องทำความสะอาดของ LSU  
จากนั้นสอดแกนทำความสะอาดช่อง LSU เข้าไป

ค่อย ๆ ดันและดึงแกนทำความสะอาดช่อง LSU 4 หรือ 5  
ครั้งเพื่อทำความสะอาดช่อง LSU

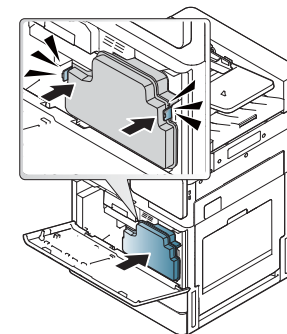


- 5 สอดที่เก็บหมึกเสียเข้าไปจนกระทั่งล็อกเข้าที่

X422x Series/X425x Series/X430x Series

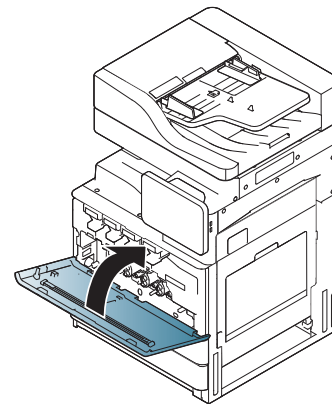


K425x Series/K430x Series/K435x Series

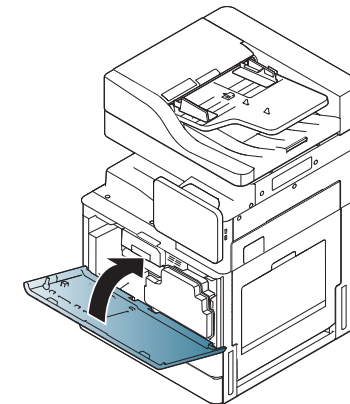


- 6 ปิดฝาครอบด้านหน้า ต้องแน่ใจว่าฝาปิดอย่างสนิท

X422x Series/X425x Series/X430x Series



K425x Series/K430x Series/K435x Series



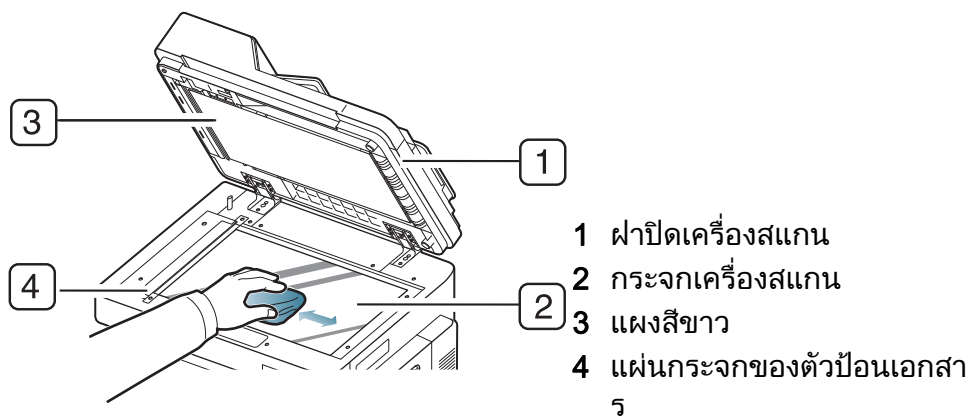
หากฝาครอบด้านหน้าปิดไม่สนิท เครื่องพิมพ์จะไม่ทำงาน

# การทำความสะอาดเครื่อง

## การทำความสะอาดชุดสแกน

การดูแลเครื่องสแกนให้สะอาดจะช่วยให้คุณภาพการถ่ายสำเนาที่ดีที่สุด เราขอแนะนำให้ท่านทำความสะอาดชุดสแกนทุกวันก่อนเริ่มใช้งานเครื่องและในระหว่างวัน ถ้าจำเป็น

- 1 เตรียมผ้าเนื้อนุ่มไม่เป็นขุย
- 2 เปิดฝาปิดเครื่องสแกน
- 3 เช็ดพื้นผิวกระจกสแกนและกระจกป้อนเอกสารโดยใช้ผ้าจนกระทั่งสะอาดและแห้งดี



- 4 เช็ดทำความสะอาดด้านล่างของฝาปิดเครื่องสแกนและแผงสีขาวจนกว่าจะสะอาดและแห้ง
- 5 ปิดฝาปิดเครื่องสแกน

# คำแนะนำในการจัดเก็บเครื่อง วัสดุอุปกรณ์และกระดาษ

- เก็บในที่เย็นและไม่ชื้น
- ใส่ในที่เก็บที่ปิดมิดชิดเพื่อป้องกันฝุ่น
- เก็บให้ห่างน้ำ

## เครื่อง

- ขณะเคลื่อนย้ายเครื่องพิมพ์ ห้ามเอียงหรือคว่ำเครื่องพิมพ์ลง มิเช่นนั้นอาจทำให้หมึกพิมพ์หกเลอะภายในเครื่องพิมพ์ ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เครื่องชำรุดเสียหายหรืองานพิมพ์มีคุณภาพลดลง
- ขณะเคลื่อนย้ายเครื่อง ต้องใช้คนสองคนเป็นอย่างน้อยเพื่อจับเครื่องให้มั่นคง

## ตลับหมึก/ดรัมพิมพ์ภาพ

เพื่อให้คุณภาพการพิมพ์จากตลับหมึกดีที่สุด ควรทำตามคำแนะนำต่อไปนี้

- อย่านำตลับหมึกออกจากกล่องจนกว่าจะพร้อมใช้งาน
- อย่าเติมตลับหมึกซ้ำ  
ส่วนการรับประกันของเครื่องไม่ครอบคลุมความเสียหายเนื่องจากการใช้ตลับหมึกเติม
- จัดเก็บตลับหมึกในสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับเครื่องที่ใช้งาน
- เก็บในที่มั่นคงเพื่อให้ผงหมึกไม่เทไปด้านใดด้านหนึ่ง

## กระดาษ

- จัดเก็บสื่อพิมพ์ในบรรจุภัณฑ์จนกว่าจะพร้อมใช้งาน
- วางกล่องไว้บนพาเลตหรือชั้นวาง อย่าวางบนพื้น
- อย่าวางของหนักไว้ด้านบนกระดาษไม่ว่าจะอยู่ในบรรจุภัณฑ์อยู่หรือไม่ก็ตาม
- เก็บให้พ้นจากความชื้นหรือสภาพแวดล้อมที่อาจทำให้เกิดรอยยับหรือม้วนงอ
- เก็บที่อุณหภูมิระหว่าง 15°C ~30°C และที่ความชื้นระหว่าง 10% ~ 70%

# คำแนะนำในการเคลื่อนย้ายเครื่อง



ใช้เทคนิคการยกและการเคลื่อนย้ายที่ปลอดภัย

หากคุณต้องการเคลื่อนย้ายเครื่อง ให้ใช้คนอย่างน้อยสี่คน

จับที่หูยึดตามภาพด้านล่าง หากมีคนน้อยกว่าสี่คนพยายามยกตัวเครื่อง อาจทำให้เกิดอาการบาดเจ็บที่หลังได้

- เมื่อเคลื่อนย้ายเครื่อง ระวังอย่าให้เกิดแรงกระแทกรุนแรงที่แผงควบคุมเนื่องจากจะทำให้ขอบของแผงควบคุมหรือหน้าจอเกิดความเสียหายได้
- การรับประกันไม่ครอบคลุมความเสียหายจากการตกหล่นหรือการกระแทกที่เกิดขึ้นโดยผู้ใช้โดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจก็ตาม

- อย่าเอียงหรือคว่ำเครื่อง มิเช่นนั้น อาจทำให้โทเนอร์หกเลอะภายในเครื่องพิมพ์ ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เครื่องชำรุดเสียหายหรืองานพิมพ์มีคุณภาพต่ำ
- จะต้องมีคนสำหรับยกเครื่องอย่างน้อยสี่คนเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- ล็อคตัวล็อคเครื่องสแกน
- การย้ายเป็นระยะทางไกลโดยใช้รถบรรทุก:
  - นำชุดเข้าเล่ม ถาดเสริม หรือโต๊ะวาง และดรัมพิมพ์ภาพด้านใน รวมทั้งตลับหมึกออก
  - ยึดสกรูล็อคสแกนเนอร์ และสกรูล็อคชุดเข้าเล่ม 3 ตัว
  - ติดเทปถาดกระดาษและฝาครอบ DSDF
- เคลื่อนย้ายเป็นระยะสั้น ๆ (เช่น ระหว่างชั้น) เพื่อป้องกันความเสียหายจากแรงสั่นสะเทือน:
  - นำชุดเข้าเล่มออก



# การพิมพ์หน้าตัวอย่าง

พิมพ์หน้าเอกสารตัวอย่างเพื่อตรวจสอบคุณภาพการพิมพ์ของเครื่องหากไม่ได้ใช้เครื่องเป็นเวลานาน

## จากเครื่อง

ดูที่ "รายงาน" ใน หน้า 304

## จาก SyncThru™ Web Service

ดูที่ "แท็บข้อมูล" ใน หน้า 167

# Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ALGERIA	3004 (Toll Free)	www.samsung.com/n_africa/support
ANGOLA	917 267 864	www.samsung.com/support
ARGENTINE	0800-555-SAM(7267)	www.samsung.com/ar
ARMENIA	0-800-05-555	www.samsung.com/support
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au/support
AUSTRIA	0800-SAMSUNG (0800-7267864)[Only for Premium HA] 0800-366661[Only for Dealers] 0810-112233	www.samsung.com/at/support
AZERBAIJAN	0-88-555-55-55	www.samsung.com/support
BAHRAIN	8000-GSAM (8000-4726)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
BANGLADESH	0961-2300300 0800-0300300 (Toll free)	www.samsung.com/in/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.com/support
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be/support (Dutch) www.samsung.com/be_fr/support (French)
BOLIVIA	800-10-7260	www.samsung.com/cl/support
BOSNIA	055 233 999	www.samsung.com/support
BOTSWANA	8007260000	www.samsung.com/support
BRAZIL	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	www.samsung.com/br/support
BULGARIA	0800 111 31 , Безплатна телефонна линия	www.samsung.com/bg/support
BURUNDI	200	www.samsung.com/support
CAMEROON	7095- 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>CANADA</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ca/support(English)  www.samsung.com/ ca_fr/support (French)
<b>CHILE</b>	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/ cl/support
<b>CHINA</b>	400-810-5858	www.samsung.com/ cn/support
<b>COLOMBIA</b>	Bogotá en el 600 12 72Sin costo en todo el país 01 8000 112 112Y desde tu celular #726	www.samsung.com/ co
<b>COSTA RICA</b>	00-800-1-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>CROATIA</b>	072 726 786	www.samsung.com/ hr/support
<b>Cote D' Ivoire</b>	8000 0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
<b>CYPRUS</b>	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/ gr/support
<b>CZECH</b>	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/ cz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>DENMARK</b>	70 70 19 70	www.samsung.com/ dk/support
<b>DOMINICAN REPUBLIC</b>	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
<b>DRC</b>	499999	www.samsung.com/ support
<b>ECUADOR</b>	1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/ support(English)
<b>EGYPT</b>	08000-7267864 16580	www.samsung.com/ eg/support
<b>EIRE</b>	0818 717100	www.samsung.com/ ie/support
<b>EL SALVADOR</b>	8000-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ESTONIA	800-7267	<a href="http://www.samsung.com/ee/support">www.samsung.com/ee/support</a>
FINLAND	030-6227 515	<a href="http://www.samsung.com/fi/support">www.samsung.com/fi/support</a>
FRANCE	01 48 63 00 00	<a href="http://www.samsung.com/fr/support">www.samsung.com/fr/support</a>
GERMANY	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* (*0,20 € /Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 € /Anruf) [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 € /Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 € /Anruf)	<a href="http://www.samsung.com/de/support">www.samsung.com/de/support</a>
GEORGIA	0-800-555-555	<a href="http://www.samsung.com/support">www.samsung.com/support</a>
GHANA	0800-10077 0302-200077	<a href="http://www.samsung.com/africa_en/support">www.samsung.com/africa_en/support</a>
GREECE	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line (+30) 210 6897691 from mobile and land line	<a href="http://www.samsung.com/gr/support">www.samsung.com/gr/support</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
GUATEMALA	1-800-299-0033	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
HONDURAS	800-2791-9111	<a href="http://www.samsung.com/latin/support">www.samsung.com/latin/support</a> (Spanish) <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support">www.samsung.com/latin_en/support</a> (English)
HONG KONG	3698 4698	<a href="http://www.samsung.com/hk/support">www.samsung.com/hk/support</a> (Chinese) <a href="http://www.samsung.com/hk_en/support">www.samsung.com/hk_en/support</a> (English)
HUNGARY	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	<a href="http://www.samsung.com/hu/support">www.samsung.com/hu/support</a>
INDIA	1800 3000 8282 - Toll Free 1800 266 8282 - Toll Free	<a href="http://www.samsung.com/in/support">www.samsung.com/in/support</a>
INDONESIA	021-56997777 08001128888	<a href="http://www.samsung.com/id/support">www.samsung.com/id/support</a>
IRAN	021-8255 [CE] 021-42132 [HHP]	<a href="http://www.samsung.com/iran/support">www.samsung.com/iran/support</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ITALIA	800-SAMSUNG (800.7267864)	www.samsung.com/ it/support
JAMAICA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin_en/support (English)
JAPAN	0120-363-905	www.samsung.com/ jp/support
JORDAN	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/ Levant
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM: 7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/ kz_ru/support
KENYA	0800 545 545	www.samsung.com/ support
KUWAIT	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500 (GSM: 9977)	www.samsung.com/ support
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/ lv/support
LEBANON	961 1484 999	www.samsung.com/ Levant
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/ lt/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com/ be_fr/support
MACAU	0800 333	www.samsung.com/ support
MACEDONIA	023 207 777	
MALAYSIA	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/ my/support
MAURITIUS	800 2550	www.samsung.com/ support
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ mx/support
MOLDOVA	0-800-614-40	www.samsung.com/ support
MONGOLIA	+7-495-363-17-00	www.samsung.com/ support
MONTENEGRO	020 405 888	www.samsung.com/ support
MOROCCO	080 100 22 55	www.samsung.com/ n_africa/support
MOZAMBIQUE	847267864 / 827267864	www.samsung.com/ support
MYANMAR	+95-01-2399-888	www.samsung.com/ support
NAMIBIA	08 197 267 864	www.samsung.com/ support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>NIGERIA</b>	0800-726-7864	<a href="http://www.samsung.com/africa_en/support">www.samsung.com/africa_en/support</a>
<b>NETHERLANDS</b>	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/Min)	<a href="http://www.samsung.com/nl/support">www.samsung.com/nl/support</a>
<b>NEW ZEALAND</b>	0800 726 786	<a href="http://www.samsung.com/nz/support">www.samsung.com/nz/support</a>
<b>NICARAGUA</b>	001-800-5077267	<a href="http://www.samsung.com/latin/support(Spanish)">www.samsung.com/latin/support(Spanish)</a> <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support(English)">www.samsung.com/latin_en/support(English)</a>
<b>NORWAY</b>	815 56480	<a href="http://www.samsung.com/no/support">www.samsung.com/no/support</a>
<b>OMAN</b>	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	<a href="http://www.samsung.com/ae/support(English)">www.samsung.com/ae/support(English)</a> <a href="http://www.samsung.com/ae_ar/support(Arabic)">www.samsung.com/ae_ar/support(Arabic)</a>
<b>PAKISTAN</b>	0800-Samsung (72678)	<a href="http://www.samsung.com/pk/support">www.samsung.com/pk/support</a>
<b>PANAMA</b>	800-0101	<a href="http://www.samsung.com/latin/support(Spanish)">www.samsung.com/latin/support(Spanish)</a> <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support(English)">www.samsung.com/latin_en/support(English)</a>

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>PARAGUAY</b>	0800-11-SAMS(7267)	<a href="http://www.samsung.com/ar">www.samsung.com/ar</a>
<b>PERU</b>	0800-777-08	<a href="http://www.samsung.com/pe/support">www.samsung.com/pe/support</a>
<b>PHILIPPINES</b>	1-800-10-726-7864 [ PLDT Toll Free ] 1-800-8-726-7864 [ Globe Landline and Mobile ] 02- 422-2111 [ Standard Landline ]	<a href="http://www.samsung.com/ph/support">www.samsung.com/ph/support</a>
<b>POLAND</b>	801-172-678* lub +48 22 607-93-33*  Dedykowana infolinia do obsługi zapytań dotyczących telefonów komórkowych: 801-672-678* lub +48 22 607-93-33*  * (koszt połączenia według taryfy operatora)	<a href="http://www.samsung.com/pl/support">www.samsung.com/pl/support</a>
<b>PORTUGAL</b>	808 20 7267	<a href="http://www.samsung.com/pt/support">www.samsung.com/pt/support</a>
<b>PUERTO RICO</b>	1-800-682-3180	<a href="http://www.samsung.com/latin/support(Spanish)">www.samsung.com/latin/support(Spanish)</a> <a href="http://www.samsung.com/latin_en/support(English)">www.samsung.com/latin_en/support(English)</a>

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>QATAR</b>	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English)  www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
<b>REUNION</b>	0262 50 88 80	www.samsung.com/ support
<b>RWANDA</b>	9999	www.samsung.com/ support
<b>ROMANIA</b>	*8000 (apel in retea) 08008-726-78-64 (08008- SAMSUNG) Apel GRATUIT	www.samsung.com/ ro/support
<b>RUSSIA</b>	8-800-555-55-55 (VIP care 8- 800-555-55-88)	www.samsung.com/ ru/support
<b>SAUDI ARABIA</b>	800 247 3457 (800 24/7 HELP)	www.samsung.com/ sa/home  www.samsung.com/ sa_en
<b>SENEGAL</b>	800-00-0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
<b>SERBIA</b>	011 321 6899	www.samsung.com/ rs/support
<b>SINGAPORE</b>	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ sg/support
<b>SLOVENIA</b>	080 697 267 (brezplačna številka)	www.samsung.com/ si

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
<b>SLOVAKIA</b>	0800 - SAMSUNG (0800-726 786)	www.samsung.com/ sk/support
<b>SOUTH AFRICA</b>	0860 SAMSUNG (726 7864)	www.samsung.com/ support
<b>SPAIN</b>	0034902172678[HHP] 0034902167267	www.samsung.com/ es/support
<b>SRI LANKA</b>	0117540540 0115900000	www.samsung.com/ support
<b>SUDAN</b>	1969	www.samsung.com/ support
<b>SWEDEN</b>	0771 726 7864 (0771- SAMSUNG)	www.samsung.com/ se/support
<b>SWITZERLAND</b>	0800 726 78 64 (0800- SAMSUNG)	www.samsung.com/ ch/support (German)  www.samsung.com/ ch_fr/support (French)
<b>SYRIA</b>	18252273	www.samsung.com/ Levant
<b>TAJIKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/ support
<b>TAIWAN</b>	0800-329999	www.samsung.com/ tw/support
<b>TANZANIA</b>	0800 755 755 0685 889 900	www.samsung.com/ support

# Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
THAILAND	0-2689-3232, 1800-29-3232	www.samsung.com/ th/support
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish)  www.samsung.com/ latin_en/support (English)
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/ tr/support
TUNISIA	80-1000-12	www.samsung.com/ n_africa/support
U.A.E	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English)  www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
UK	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ uk/support
U.S.A -Consumer Electronics	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ us/support
U.S.A -(Mobile Phones)	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ us/support
UGANDA	0800 300 300	www.samsung.com/ support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ ua/support (Ukrainian)  www.samsung.com/ ua_ru/support (Russian)
URUGUAY	0800-SAMS(7267)	www.samsung.com/ ar
UZBEKISTAN	00-800-500-55-500 (GSM: 7799)	www.samsung.com/ support
VENEZUELA	0-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ ve/support
VIETNAM	1800 588 889	www.samsung.com/ vn/support
ZAMBIA	0211 350370	www.samsung.com/ support



# อภิธานศัพท์



อภิธานศัพท์ต่อไปนี้จะช่วยให้ท่านคุ้นเคยกับผลิตภัณฑ์โดยการเข้าใจคำศัพท์เฉพาะที่ใช้กันโดยทั่วไปในการพิมพ์ รวมถึงคำศัพท์เฉพาะที่ได้กล่าวไว้ในคู่มือการใช้งานฉบับนี้

## 802.11

802.11 คือ ข้อกำหนดมาตรฐานสำหรับการสื่อสารเครือข่ายเฉพาะที่แบบไร้สาย (WLAN) ซึ่งพัฒนาขึ้นโดยคณะกรรมการมาตรฐาน IEEE LAN/MAN (IEEE 802)

## 802.11b/g/n

802.11b/g/n สามารถใช้ฮาร์ดแวร์เดียวกันได้ และใช้ความถี่ 2.4 GHz 802.11b สนับสนุนช่วงความถี่ของคลื่นได้ถึง 11 Mbps ส่วน 802.11n สนับสนุนได้ถึง 150 Mbps บางครั้ง อุปกรณ์ 802.11b/g/n อาจถูกรบกวนโดยเตาไมโครเวฟ โทรศัพท์ไร้สาย และอุปกรณ์บลูทูธได้

## จุดเข้าใช้งาน

จุดเข้าใช้งาน หรือจุดเข้าใช้งานแบบไร้สาย (AP หรือ WAP) คือ อุปกรณ์ที่เชื่อมต่ออุปกรณ์สื่อสารแบบไร้สายเข้าด้วยกันบนเครือข่ายเฉพาะที่แบบไร้สาย (WLAN) และทำหน้าที่เหมือนอุปกรณ์รับ-ส่งสัญญาณกลางของสัญญาณวิทยุ WLAN

## ADF

ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) คือ ชุดสแกนที่จะป้อนเอกสารต้นฉบับโดยอัตโนมัติ เพื่อให้อุปกรณ์สามารถสแกนเอกสารหลายแผ่นได้ในคราวเดียว

## AppleTalk

AppleTalk คือ ชุดโพรโตคอลที่ได้รับการพัฒนาขึ้นโดย Apple, Inc สำหรับใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งรวมอยู่ใน Mac เริ่มแรก (1984) และปัจจุบันนี้ได้ถูกลดความสำคัญลงโดย Apple ในระบบเครือข่าย TCP/IP

## ความละเอียดของบิต

คำศัพท์เกี่ยวกับภาพกราฟิกคอมพิวเตอร์ซึ่งอธิบายเกี่ยวกับจำนวนบิตที่ใช้เพื่อแสดงสีของพิกเซลเดี่ยวในรูปภาพประเภทบิตแมป ความละเอียดของสีที่สูงขึ้นจะให้ช่วงกว้างของสีที่แตกต่างกันกว้างกว่าเมื่อจำนวนบิตเพิ่มขึ้น จำนวนของสีที่จะแสดงในภาพได้จะเพิ่มขึ้นจนอาจไม่เห็นความแตกต่างของสีโดยทั่วไป สี 1 บิต จะหมายถึงภาพโมโนโครม หรือภาพแบบขาว-ดำ

## BMP

รูปแบบภาพกราฟิกที่เกิดจากจุดเล็กๆ ซึ่งใช้กันภายในโดยระบบภาพกราฟิกย่อยของ Microsoft Windows (GDI) และโดยทั่วไปใช้สำหรับเรียกรูปแบบไฟล์กราฟิกอย่างง่ายบนแพลตฟอร์มนั้น

## BOOTP

Bootstrap Protocol

โปรโตคอลเครือข่ายที่ใช้งานโดยไคลเอนต์บนเครือข่ายเพื่อขอ IP

แอดเดรสโดยอัตโนมัติ โดยทั่วไป

จะทำงานในขั้นตอนการบูตเครื่องคอมพิวเตอร์หรือการเรียกใช้ระบบปฏิบัติการบนเครื่องนั้น เซิร์ฟเวอร์ BOOTP จะกำหนด IP

แอดเดรสจากกลุ่มแอดเดรสให้กับแต่ละไคลเอนต์ BOOTP

สามารถใช้งานได้กับคอมพิวเตอร์ที่ไม่มีฮาร์ดดิสก์หรือฟลอปปีดิสก์ (diskless workstation) เพื่อขอ IP แอดเดรสก่อนทำการโหลดระบบปฏิบัติการขั้นสูงได้

## CCD

Charge Coupled Device (CCD) คือ ฮาร์ดแวร์ที่สามารถใช้กับงานสแกนได้

นอกจากนี้ ยังใช้กลไก CCD Locking เพื่อยึดชุดอุปกรณ์ CCD

เพื่อป้องกันความเสียหายขณะที่ท่านเคลื่อนย้ายอุปกรณ์

## การเรียงหน้า

การเรียงหน้า คือ กระบวนการพิมพ์งานหลายสำเนาโดยจัดเรียงเป็นชุดๆ

เมื่อเลือกการเรียงหน้า

อุปกรณ์จะพิมพ์เอกสารทั้งชุดก่อนทำการพิมพ์สำเนาชุดต่อไป

## แผงควบคุม

แผงควบคุม คือ

ส่วนที่แสดงชุดควบคุมหรือเครื่องมือควบคุมการทำงานซึ่งโดยปกติจะมีลักษณะแบนเรียบตรง โดยทั่วไป แผงควบคุมจะอยู่ที่ด้านหน้าของเครื่อง

## การครอบคลุมพื้นที่

เป็นคำศัพท์เกี่ยวกับการพิมพ์ที่ใช้สำหรับการวัดปริมาณการใช้หมึกพิมพ์บนงานพิมพ์ ตัวอย่างเช่น การครอบคลุมพื้นที่ 5% หมายความว่ากระดาษขนาด A4

มีรูปภาพหรือข้อความประมาณ 5% ของหน้ากระดาษ ดังนั้น

หากกระดาษหรือเอกสารต้นฉบับมีรูปภาพที่มีความซับซ้อนมาก

หรือมีข้อความจำนวนมาก

ค่าการครอบคลุมพื้นที่จะสูงขึ้นและจะใช้ปริมาณหมึกพิมพ์มากขึ้นตามค่าการครอบคลุมพื้นที่นั้น

## CSV

Comma Separated Values (CSV) คือ รูปแบบไฟล์ประเภทหนึ่ง CSV

จะใช้เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างแอปพลิเคชันที่แตกต่างกัน รูปแบบไฟล์ เช่น

ที่ใช้ใน Microsoft Excel ได้กลายเป็นมาตรฐานโดยพฤตินัยในทุกอุตสาหกรรม

แม้ว่าระหว่างแพลตฟอร์มที่ไม่ใช่ Microsoft ก็ตาม

## DADF

ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติสำหรับพิมพ์งานสองด้าน (DADF) คือ

ชุดสแกนที่จะป้อนเอกสารต้นฉบับและกลับเอกสารต้นฉบับโดยอัตโนมัติให้อุปกรณ์สามารถสแกนเอกสารได้ทั้งสองด้านของหน้ากระดาษ

## ค่าเริ่มต้น

ค่าหรือการตั้งค่าที่จะมีผลเมื่อนำเครื่องพิมพ์ออกจากบรรจุภัณฑ์ รีเซ็ต

หรือเริ่มต้นใช้งานครั้งแรก

## DHCP

Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) คือ โปรโตคอลระบบเครือข่ายของไคลเอนต์-เซิร์ฟเวอร์ เซิร์ฟเวอร์ DHCP จะให้พารามิเตอร์การกำหนดค่าเฉพาะสำหรับค่าขอของเครื่องแม่ข่ายไคลเอนต์ DHCP โดยทั่วไป ก็คือข้อมูลที่เครื่องแม่ข่ายไคลเอนต์ต้องการเพื่อให้สามารถเข้าใช้งานเครือข่าย IP ได้ นอกจากนี้ DHCP ยังมีกลไกเพื่อการจัดสรร IP แอดเดรสให้กับเครื่องแม่ข่ายไคลเอนต์ด้วย

## DIMM

Dual Inline Memory Module (DIMM) คือ แผงวงจรมินิเจอร์ที่ยึดหน่วยความจำ DIMM จะจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดภายในเครื่องเอาไว้ เช่น ข้อมูลการพิมพ์ ข้อมูลแฟกซ์ที่ได้รับ

## DLNA

Digital Living Network Alliance (DLNA) คือมาตรฐานที่ช่วยให้อุปกรณ์ที่ใช้ภายในบ้านสามารถแบ่งปันข้อมูลกับอุปกรณ์อื่นข้ามเครือข่ายได้

## DNS

Domain Name Server (DNS) คือ ระบบที่จัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชื่อโดเมนในฐานะข้อมูลแจกแจงบนเครือข่ายต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต

## เครื่องพิมพ์ดอทเมทริกซ์

เครื่องพิมพ์ดอทเมทริกซ์ หมายถึง เครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ประเภทหนึ่งที่มีหัวพิมพ์ซึ่งเคลื่อนที่กลับไปกลับมาบนหน้ากระดาษและพิมพ์โดยการกระทบกับแถบผ้าซึ่งมีหมึกหมาดๆ เข้ากับกระดาษ เช่นเดียวกับ เครื่องพิมพ์ดีด

## DPI

Dots Per Inch (DPI) คือ หน่วยวัดค่าความละเอียดที่ใช้สำหรับการสแกนหรือการพิมพ์ โดยทั่วไป ค่า DPI ที่สูงกว่าจะให้ผลลัพธ์ที่มีค่าความละเอียดสูงกว่า มองเห็นรายละเอียดในรูปภาพได้ชัดเจนกว่า และมีขนาดไฟล์ใหญ่กว่า

## DRPD

การตรวจจับรูปแบบเสียงเรียกเข้าเฉพาะ เสียงเรียกเข้าเฉพาะ คือ บริการของบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ซึ่งทำให้ผู้ใช้งานสามารถใช้สายโทรศัพท์สายเดียวเพื่อรับสายจากหมายเลขโทรศัพท์ที่แตกต่างกันได้

## อุปกรณ์สำหรับการพิมพ์สองด้าน

อุปกรณ์ที่กลับกระดาษโดยอัตโนมัติเพื่อให้เครื่องสามารถพิมพ์ (หรือสแกน) ลงบนทั้งสองด้านของหน้ากระดาษได้ เครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งชุดอุปกรณ์สำหรับพิมพ์สองด้านจะสามารถพิมพ์งานลงบนทั้งสองด้านของหน้ากระดาษระหว่างหนึ่งรอบการพิมพ์ได้

# อภิธานศัพท์

## DSDF

ตัวป้อนเอกสารสแกนแบบคู่ (DSDF) คือ ชุดสแกนที่จะป้อนเอกสารต้นฉบับและกลับเอกสารต้นฉบับโดยอัตโนมัติเพื่อให้อุปกรณ์สามารถสแกนเอกสารได้ทั้งสองด้านของหน้ากระดาษ

## ปริมาณการพิมพ์สูงสุด

ปริมาณการพิมพ์สูงสุด คือ จำนวนหน้ากระดาษต่อเดือนซึ่งจะไม่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงานของเครื่องพิมพ์ โดยทั่วไป เครื่องพิมพ์จะจำกัดอายุการใช้งานไว้ เช่น จำนวนหน้ากระดาษต่อปี อายุการใช้งาน หมายถึง ความสามารถในการพิมพ์งานโดยเฉลี่ย ซึ่งโดยปกติจะอยู่ในช่วงระยะเวลาไว้ประกัน ตัวอย่างเช่น หากปริมาณการพิมพ์สูงสุด คือ 48,000 หน้าต่อเดือนโดยคิดที่ 20 วันทำงาน เครื่องพิมพ์จะจำกัดอายุการใช้งานไว้ที่ 2,400 หน้าต่อวัน

## ECM

Error Correction Mode (ECM) คือ โหมดการรับ-ส่งข้อมูลเสริมที่ติดตั้งอยู่ในเครื่องแฟกซ์ Class 1 หรือแฟกซ์โมเด็ม ซึ่งจะตรวจจับและแก้ไขข้อผิดพลาดในขั้นตอนการรับ-ส่งแฟกซ์ ซึ่งบางครั้งอาจเกิดจากการรบกวนสายโทรศัพท์

## การจำลอง

การจำลอง เป็นเทคนิคที่ทำให้อุปกรณ์เครื่องหนึ่งให้ผลลัพธ์แบบเดียวกันกับอีกเครื่องหนึ่ง

โปรแกรมที่ใช้เป็นเครื่องจำลองจะทำซ้ำฟังก์ชันของระบบหนึ่งด้วยอีกระบบหนึ่งที่แตกต่างกัน ดังนั้น ระบบที่สองจึงทำงานเหมือนกันกับระบบแรก การจำลองจะมุ่งเน้นไปที่การถอดแบบพฤติกรรมภายนอกที่แน่นอน ซึ่งแตกต่างจากการเลียนแบบที่จะสนใจถึงแบบจำลองที่เป็นนามธรรมของระบบซึ่งกำลังถูกเลียนแบบ และบ่อยครั้งจะพิจารณาถึงสภาพภายในของระบบนั้นๆ

## อีเธอร์เน็ต

อีเธอร์เน็ต คือ เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบ frame-based สำหรับเครือข่ายเฉพาะที่ ซึ่งจะกำหนดการวางสายและสัญญาณสำหรับฟิสิคอลละเยอร์ และรูปแบบเฟรมและโปรโตคอลสำหรับตัวควบคุมการเข้าใช้งานสื่อ (MAC)/เลเยอร์เชื่อมโยงข้อมูลของแบบจำลอง OSI ส่วนใหญ่อีเธอร์เน็ตจะมีมาตรฐานเป็น IEEE 802.3 ซึ่งได้กลายเป็นเทคโนโลยี LAN ที่ใช้กันอย่างแพร่หลายที่สุดในช่วงปี 1990 จนถึงปัจจุบัน

## EtherTalk

ชุดโปรโตคอลที่พัฒนาขึ้นโดย Apple Computer สำหรับใช้งานในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งรวมอยู่ใน Macintosh เริ่มแรก (1984) และปัจจุบันนี้ได้ถูกลดความสำคัญโดย Apple ในระบบเครือข่าย TCP/IP

## FDI

Foreign Device Interface (FDI) คือ การ์ดที่ติดตั้งอยู่ในเครื่องเพื่ออนุญาตให้ใช้งานกับอุปกรณ์อื่นๆ เช่น เครื่องหยอดเหรียญ หรือเครื่องอ่านการ์ดได้ อุปกรณ์เหล่านี้จะช่วยให้สามารถใช้บริการ pay-for-print บนอุปกรณ์ของท่านได้

## FTP

File Transfer Protocol (FTP) คือ โพรโทคอลที่ใช้สำหรับแลกเปลี่ยนไฟล์ผ่านระบบเครือข่ายที่สนับสนุนโปรโตคอล TCP/IP (เช่น อินเทอร์เน็ต หรืออินทราเน็ต)

## ชุดฟิวเซอร์

ชิ้นส่วนของเครื่องพิมพ์เลเซอร์ที่หลอมหมึกพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ ซึ่งประกอบด้วยลูกกลิ้งความร้อนและลูกกลิ้งแรงดัน หลังจากหมึกพิมพ์ได้ถูกส่งผ่านลงบนกระดาษแล้ว ชุดฟิวเซอร์จะใช้ความร้อนและแรงอัดเพื่อให้มั่นใจว่าหมึกพิมพ์จะติดอยู่กับกระดาษอย่างถาวร นั่นคือสาเหตุว่าทำไมกระดาษจึงอุ่นเมื่อออกมาจากเครื่องพิมพ์เลเซอร์

## เกตเวย์

การเชื่อมต่อระหว่างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระหว่างเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับสายโทรศัพท์ เป็นวิธีที่นิยมใช้กันมาก เนื่องจากเป็นคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายที่ช่วยให้สามารถเข้าใช้งานคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายอื่นได้

## ระดับสีเทา

ระดับความเข้มของสีเทาที่แสดงความสว่างและความเข้มของรูปภาพเมื่อรูปภาพสีได้ถูกแปลงให้เป็นสีเทา สีต่างๆ จะถูกแสดงด้วยระดับความเข้มของสีเทาต่างๆ

## ฮาร์ดโฟตอน

ชนิดของรูปภาพซึ่งจำลองให้เป็นแบบระดับสีเทาด้วยจำนวนจุดที่แตกต่างกัน บริเวณที่มีความเข้มของสีสูงจะประกอบด้วยจุดจำนวนมากกว่า ขณะที่บริเวณที่มีสีอ่อนกว่าจะประกอบด้วยจุดจำนวนน้อยกว่า

## อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ (HDD)

อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ (HDD) มักเรียกโดยทั่วไปว่าฮาร์ดไดรฟ์หรือฮาร์ดดิสก์ เป็นอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบถาวร โดยจะจัดเก็บข้อมูลเข้ารหัสแบบดิจิทัลบนจานแผ่นพื้นผิวแม่เหล็กที่หมุนด้วยความเร็ว

## IEEE

Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) คือ องค์กรระหว่างประเทศที่ไม่หวังผลกำไรเพื่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า

## IEEE 1284

มาตรฐานพอร์ตแบบขนาน 1284 ที่พัฒนาขึ้นโดยสถาบัน Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) คำว่า "1284-B" หมายถึง ชนิดของขั้วต่อเฉพาะบริเวณปลายด้านหนึ่งของสายเคเบิลแบบขนานซึ่งต่อเข้ากับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (เช่น เครื่องพิมพ์)

# อภิธานศัพท์

## อินเทอร์เน็ต

เครือข่ายส่วนบุคคลที่ใช้โปรโตคอลอินเทอร์เน็ต การเชื่อมต่อเครือข่าย และอาจเป็นระบบการสื่อสารสาธารณะเพื่อใช้ข้อมูลขององค์กรบางส่วนร่วมกัน หรือดำเนินการร่วมกับพนักงานขององค์กรนั้นๆ อย่างปลอดภัย บางครั้งคำนี้หมายถึงบริการที่สามารถมองเห็นได้เป็นส่วนใหญ่นั้น คือ เว็บไซต์ภายในองค์กร

## IP แอดเดรส

Internet Protocol (IP) แอดเดรส คือ หมายเลขเฉพาะที่อุปกรณ์จะใช้เพื่อแสดงตนและสื่อสารกับอุปกรณ์อื่นซึ่งกันและกัน บนเครือข่ายที่ใช้มาตรฐานอินเทอร์เน็ตโปรโตคอล

## IPM

Images Per Minute (IPM) เป็นวิธีการวัดความเร็วของเครื่องพิมพ์ อัตรา IPM จะแสดงจำนวนหน้ากระดาษหนึ่งหน้าที่เครื่องพิมพ์สามารถพิมพ์เสร็จได้ภายในเวลาหนึ่งนาที

## IPP

Internet Printing Protocol (IPP) จะกำหนดโปรโตคอลมาตรฐานสำหรับการพิมพ์ รวมถึงการจัดการงานพิมพ์ ขนาดวัสดุพิมพ์ ความละเอียด และอื่นๆ IPP สามารถใช้กันภายในหรือผ่านอินเทอร์เน็ตไปยังเครื่องพิมพ์จำนวนหลายร้อยเครื่องได้ และยังสนับสนุนการควบคุมการเข้าใช้งาน การตรวจสอบสิทธิ์ และการเข้ารหัส เพื่อให้มีความสามารถและความปลอดภัยสำหรับการพิมพ์ได้มากกว่าวิธีแบบเดิม

## IPX/SPX

IPX/SPX ย่อมาจาก Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange ซึ่งหมายถึงโปรโตคอลระบบเครือข่ายที่ใช้โดยระบบปฏิบัติการ Novell NetWare ทั้ง IPX และ SPX จะให้บริการเชื่อมต่อที่คล้ายคลึงกับ TCP/IP โดยที่โปรโตคอล IPX จะมีลักษณะคล้ายคลึงกับ IP และ SPX จะมีลักษณะคล้ายคลึงกับ TCP/IPX/SPX ได้ถูกออกแบบมาสำหรับเครือข่ายเฉพาะที่ (LAN) เป็นหลัก และเป็นโปรโตคอลที่มีประสิทธิภาพมากสำหรับวัตถุประสงค์นี้ (โดยปกติแล้ว ประสิทธิภาพของโปรโตคอลแบบนี้จะสูงกว่า TCP/IP บน LAN)

## ISO

International Organization for Standardization (ISO) คือ การกำหนดมาตรฐานระหว่างประเทศจากกลุ่มผู้แทนในการกำหนดมาตรฐานแต่ละประเทศ ซึ่งจะสร้างมาตรฐานด้านอุตสาหกรรมและการค้าทั่วโลก

## ITU-T

International Telecommunication Union คือ องค์กรระหว่างประเทศที่สร้างขึ้นเพื่อกำหนดมาตรฐานและวางข้อกำหนดทางด้านวิทยุ และการสื่อสารระหว่างประเทศ ซึ่งงานที่สำคัญจะรวมถึงการกำหนดมาตรฐาน การจัดแบ่งระยะคลื่นวิทยุ และการจัดการการเชื่อมต่อระหว่างองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อให้สามารถใช้โทรศัพท์ระหว่างประเทศได้ A -T ซึ่งนอกเหนือไปจาก ITU-T จะแสดงการสื่อสาร

## แผนผัง ITU-T หมายเลข 1

แผนผังทดสอบมาตรฐานซึ่งเผยแพร่โดย ITU-T สำหรับการรับ-ส่งแฟกซ์เอกสาร

## JBIG

Joint Bi-level Image Experts Group (JBIG) คือ มาตรฐานการบีบอัดรูปภาพโดยไม่สูญเสียความคมชัดหรือคุณภาพ ซึ่งได้ถูกออกแบบขึ้นเพื่อบีบอัดรูปภาพไบนารี โดยเฉพาะสำหรับแฟกซ์ แต่ก็สามารถใช้กับรูปภาพอื่นๆ ได้

## JPEG

Joint Photographic Experts Group (JPEG) เป็นมาตรฐานที่นิยมใช้กันมากที่สุดของการบีบอัดภาพถ่าย ซึ่งเป็นรูปแบบที่ใช้เพื่อจัดเก็บหรือรับ-ส่งภาพถ่ายบนหน้าเว็บ

## LDAP

Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) คือ โพรโทคอลระบบเครือข่ายสำหรับการสอบถามและการปรับปรุงบริการไคลเอนต์ที่ดำเนินการผ่าน TCP/IP

## LED

Light-Emitting Diode (LED) คือ อุปกรณ์กึ่งตัวนำที่แสดงสถานะของเครื่อง

## MAC แอดเดรส

Media Access Control (MAC) แอดเดรส คือ รหัสเฉพาะที่ไม่ซ้ำกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกับแอดเดรสเครือข่าย MAC แอดเดรส คือ รหัส 48 บิต เฉพาะซึ่งโดยปกติจะเขียนในรูปแบบกลุ่มตัวอักษรฐานสิบหกจำนวน 12 ตำแหน่งเป็นคู่ๆ (เช่น 00-00-0c-34-11-4e) แอดเดรสนี้โดยปกติจะเป็นกำหนดเอาไว้ตายตัวภายใน Network Interface Card (NIC) จากผู้ผลิต และจะเป็นสิ่งที่ช่วยเราเตอร์ในการพยายามหาดำเนินการของเครื่องบนเครือข่ายขนาดใหญ่

## MFP

Multi Function Peripheral (MFP) คือ อุปกรณ์สำนักงานที่รวมเอาการทำงานต่อไปนี้ไว้ในอุปกรณ์เครื่องเดียว คือ มีเครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องแฟกซ์ สแกนเนอร์ และอื่นๆ

## MH

Modified Huffman (MH) คือ วิธีการบีบอัดเพื่อลดจำนวนข้อมูลที่ต้องทำการรับ-ส่งระหว่างเครื่องแฟกซ์เพื่อส่งเป็นรูปภาพตามที่แนะนำโดย ITU-T T.4 MH คือ รูปแบบการเข้ารหัสแบบ codebook-based run-length encoding ซึ่งเหมาะสมสำหรับการบีบอัดบริเวณที่มีสีขาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากแฟกซ์ส่วนใหญ่จะประกอบด้วยพื้นที่ซึ่งมีสีขาว จึงลดเวลาในการรับ-ส่งแฟกซ์ส่วนใหญ่ลงให้เหลือน้อยที่สุดได้

# อภิธานศัพท์

## MMR

Modified Modified READ (MMR) คือ วิธีการบีบอัดซึ่งแนะนำโดย ITU-T T.6

## โมเด็ม

อุปกรณ์ที่แปลงสัญญาณส่งเพื่อเข้ารหัสข้อมูลดิจิทัล และยังสามารถแปลงสัญญาณส่งนั้นเพื่อถอดรหัสข้อมูลที่รับ-ส่งด้วย

## MR

Modified Read (MR) คือ วิธีการบีบอัดซึ่งแนะนำโดย ITU-T T.4 MR จะเข้ารหัสข้อมูลที่สแกนบรรทัดแรกโดยใช้ MH ข้อมูลบรรทัดถัดไปจะถูกนำมาเปรียบเทียบกับบรรทัดแรกและกำหนดความแตกต่างขึ้น จากนั้น ความแตกต่างจะถูกเข้ารหัสและส่งออก

## NetWare

ระบบปฏิบัติการเครือข่ายซึ่งพัฒนาขึ้นโดย Novell, Inc. เริ่มแรกจะใช้การทำงานหลายอย่างร่วมกันเพื่อเรียกใช้บริการหลากหลายบนเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรโตคอลเครือข่ายเป็นไปตามยุคของกลุ่ม Xerox XNS ปัจจุบัน NetWare สนับสนุน TCP/IP รวมถึง IPX/SPX

## OPC

Organic Photo Conductor (OPC) คือ อุปกรณ์ที่สร้างภาพเสมือนสำหรับพิมพ์โดยใช้แสงเลเซอร์ที่ปล่อยออกมาจากเครื่องพิมพ์เลเซอร์ และโดยปกติจะใช้สีเขียวหรือสีแดงสนิม และมีรูปทรงกระบอก

ชุดพิมพ์ภาพประกอบด้วยดรัมที่จะค่อยๆ เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานในเครื่องพิมพ์ และควรเปลี่ยนเมื่อถึงเวลาที่เหมาะสม เนื่องจากการสึกหรอจากการสัมผัสกับแปรงสร้างภาพในตลับ, กลไกการทำความสะอาด และกระดาษ

## เอกสารต้นฉบับ

ตัวอย่างแรกของสิ่งใดก็ตาม เช่น เอกสาร ภาพถ่าย หรือข้อความ เป็นต้น ซึ่งถูกทำสำเนา ผลิตขึ้นใหม่ หรือแปลงเพื่อผลิตสิ่งอื่นๆ แต่ไม่ได้ผลิตขึ้นด้วยตัวของมันเอง หรือเกิดขึ้นมาจากสิ่งอื่นๆ

## OSI

Open Systems Interconnection (OSI) คือ แบบจำลองที่พัฒนาขึ้นโดย International Organization for Standardization (ISO) เพื่อการสื่อสาร OSI จะเสนอมาตรฐาน วิธีการย่อยต่างๆ ไปจนถึงการออกแบบเครือข่าย ซึ่งจะแบ่งชุดของการทำงานที่ซับซ้อนที่ต้องการเป็นระดับชั้นของฟังก์ชันการทำงานซึ่งไม่ขึ้นกับใครและสามารถจัดการได้ ระดับชั้นจากบนลงล่าง ได้แก่ Application, Presentation, Session, Transport, Network, Data Link และ Physical

## PABX

ระบบโทรศัพท์ชุมสายอัตโนมัติส่วนบุคคล (PABX) คือ ระบบสลับสายโทรศัพท์โดยอัตโนมัติภายในองค์กรส่วนบุคคล



# อภิธานศัพท์

## PCL

Printer Command Language (PCL) คือ ภาษา Page Description Language (PDL) ซึ่งได้รับการพัฒนาขึ้นโดย HP ให้เป็นโปรโตคอลเครื่องพิมพ์ และได้กลายเป็นมาตรฐานอุตสาหกรรมไปแล้ว  
เริ่มแรกได้พัฒนาขึ้นสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจตรุ่นแรกๆ PCL ได้เผยแพร่ในระดับต่างๆ กันสำหรับเครื่องพิมพ์ความร้อน เครื่องพิมพ์ดอทเมทริกซ์ และเครื่องพิมพ์เลเซอร์

## PDF

Portable Document Format (PDF) คือ รูปแบบไฟล์อย่างเป็นทางการซึ่งพัฒนาขึ้นโดย Adobe Systems เพื่อแสดงเอกสารสองมิติในรูปแบบซึ่งไม่ขึ้นอยู่กับอุปกรณ์และค่าความละเอียด

## PostScript

PostScript (PS) คือ ภาษาคำอธิบายเอกสารและภาษาเขียนโปรแกรมซึ่งใช้ในพื้นที่การพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์และเดสก์ทอป - ซึ่งจะเรียกใช้ตัวแปลภาษาเพื่อสร้างรูปภาพขึ้น

## ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

โปรแกรมที่ใช้เพื่อส่งคำสั่งและโอนย้ายข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ไปยังเครื่องพิมพ์

## วัสดุพิมพ์

วัสดุพิมพ์ เช่น กระดาษ ชองจดหมาย ฉลาก และแผ่นใส ซึ่งสามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ สแกนเนอร์ เครื่องแฟกซ์ หรือเครื่องถ่ายเอกสารได้

## PPM

Pages Per Minute (PPM) คือ วิธีการวัดเพื่อกำหนดความเร็วในการทำงานของเครื่องพิมพ์ ซึ่งหมายถึงจำนวนหน้ากระดาษที่เครื่องพิมพ์สามารถพิมพ์ได้ในเวลาหนึ่งนาที

## ไฟล์ PRN

อินเตอร์เฟซสำหรับไดรเวอร์อุปกรณ์ และช่วยให้ซอฟต์แวร์ทำงานร่วมกับไดรเวอร์อุปกรณ์ที่ใช้ระบบอินพุต/เอาต์พุตมาตรฐาน ซึ่งช่วยให้ทำงานหลายอย่างได้ง่ายขึ้น

## โปรโตคอล

ข้อตกลงหรือมาตรฐานที่ควบคุมหรือทำให้เกิดการเชื่อมต่อ การสื่อสาร และการโอนย้ายข้อมูลระหว่างจุดของการประมวลผลสองจุดได้

## PS

โปรดดูที่ PostScript

# อภิธานศัพท์

## PSTN

Public-Switched Telephone Network (PSTN) คือ เครือข่ายของระบบเครือข่ายโทรศัพท์สลับแผงวงจรสาธารณะของโลก ซึ่งในทางอุตสาหกรรม จะถูกกำหนดเส้นทางผ่านสวิตช์บอร์ด

## RADIUS

Remote Authentication Dial In User Service (RADIUS) คือ โพรโทคอลสำหรับการตรวจสอบสิทธิ์และการบันทึกข้อมูลผู้ใช้งานระยะไกล RADIUS ทำให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลการตรวจสอบรับรองความถูกต้อง เช่น ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านจากส่วนกลางได้โดยใช้แนวคิด AAA (authentication, authorization และ accounting) เพื่อจัดการการเข้าใช้งานระบบเครือข่าย

## ความละเอียด

ความคมชัดของรูปภาพ ซึ่งมีหน่วยวัดเป็นจุดต่อนิ้ว (Dots Per Inch - DPI) ค่าจุดต่อนิ้วยิ่งสูง ยิ่งมีความละเอียดมากยิ่งขึ้น

## SMB

Server Message Block (SMB) คือ โพรโทคอลเครือข่ายซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วใช้กับไฟล์ร่วม เครื่องพิมพ์ พอร์ตแบบอนุกรม และการสื่อสารอื่นๆ ระหว่างจุดต่อบนเครือข่าย ซึ่งมีกลไกการสื่อสารขั้นตอนระหว่างกันที่ได้รับการตรวจสอบสิทธิ์ด้วย

## SMTP

Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) คือ มาตรฐานสำหรับการรับ-ส่งอีเมลผ่านอินเทอร์เน็ต SMTP คือ โพรโทคอลแบบข้อความที่ง่ายเมื่อเทียบกับโปรโตคอลแบบอื่น ซึ่งจะระบุผู้รับข้อความหนึ่งคนหรือมากกว่า และส่งข้อความตัวอักษรให้กับผู้รับนั้นๆ โพรโทคอลแบบนี้เป็นโปรโตคอลเซิร์ฟเวอร์ไคลเอนต์ ซึ่งไคลเอนต์จะส่งข้อความอีเมลไปยังเซิร์ฟเวอร์

## SSID

Service Set Identifier (SSID) คือ ชื่อของเครือข่ายเฉพาะที่แบบไร้สาย (WLAN) อุปกรณ์ไร้สายทั้งหมดใน WLAN จะใช้ SSID เดียวกันเพื่อสื่อสารระหว่างกัน ชื่อ SSID ถือว่าอักษรตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็กแตกต่างกัน และมีความยาวได้สูงสุดไม่เกิน 32 อักขระ

## ชั้นเน็ตมาส์ก์

ชั้นเน็ตมาส์ก์จะถูกใช้ร่วมกับแอดเดรสเครือข่ายเพื่อกำหนดว่าส่วนใดของแอดเดรสเป็นแอดเดรสเครือข่าย และส่วนใดเป็นแอดเดรสเครื่องแม่ข่าย

## TCP/IP

Transmission Control Protocol (TCP) และ Internet Protocol (IP) คือ ชุดโพรโทคอลการสื่อสารที่สร้างกลุ่มโปรโตคอลขึ้นบนอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายการคำนวณอื่นๆ

## TCR

Transmission Confirmation Report (TCR) จะแสดงรายละเอียดของการรับ-ส่งข้อมูลแต่ละครั้ง เช่น สถานะของงาน ผลลัพธ์ของการรับ-ส่งข้อมูล และจำนวนหน้ากระดาษที่ส่ง โดยสามารถตั้งค่าให้พิมพ์รายงานหลังจากที่เสร็จงานแต่ละงาน หรือเมื่อการรับ-ส่งงานไม่สำเร็จเท่านั้นก็ได้

## TIFF

Tagged Image File Format (TIFF) คือ รูปแบบของรูปภาพประเภทบิตแมปซึ่งมีความละเอียดผันแปรได้ TIFF จะใช้กับข้อมูลรูปภาพซึ่งโดยปกติจะได้จากเครื่องสแกนเนอร์ รูปภาพประเภท TIFF จะใช้แท็ก คำค้นหาซึ่งกำหนดลักษณะของรูปภาพซึ่งถูกรวมอยู่ในไฟล์ ความยืดหยุ่นและรูปแบบที่ไม่ขึ้นอยู่กับแพลตฟอร์มนี้สามารถใช้สำหรับรูปภาพที่ได้จากแอปพลิเคชันการประมวลผลรูปภาพที่หลากหลายได้

## ตลับโตนเนอร์

บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในอุปกรณ์ เช่น เครื่องพิมพ์ ซึ่งบรรจุหมึกพิมพ์ หมึกพิมพ์ คือ ผงหมึกที่ใช้ในเครื่องพิมพ์เลเซอร์และเครื่องถ่ายเอกสาร ซึ่งทำให้เกิดข้อความและรูปภาพขึ้นบนกระดาษที่พิมพ์ออกมา หมึกพิมพ์สามารถละลายได้ด้วยการผสมความร้อน/แรงดันจากฟิวเซอร์ ซึ่งทำให้ติดแน่นกับเส้นใยในกระดาษ

## TWAIN

มาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับสแกนเนอร์และซอฟต์แวร์ การใช้สแกนเนอร์ร่วมกับโปรแกรมที่เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐาน TWAIN จะทำให้งานสแกนสามารถเกิดขึ้นได้จากในตัวโปรแกรม การจับภาพ API สำหรับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows และ Apple Macintosh

## พาร UNC

Uniform Naming Convention (UNC) คือ วิธีมาตรฐานในการเข้าใช้งานเครือข่ายร่วมกันใน Window NT และผลิตภัณฑ์ของ Microsoft อื่นๆ รูปแบบของพาร UNC คือ:  
`\\<servername>\<sharename>\<Additional directory>`

## URL

Uniform Resource Locator (URL) คือ แอดเดรสสากลของเอกสารและทรัพยากรบนอินเทอร์เน็ต ส่วนแรกของแอดเดรสจะแสดงโปรโตคอลที่ใช้ ส่วนที่สองจะระบุ IP แอดเดรส หรือชื่อโดเมนที่ตั้งของทรัพยากรนั้นๆ

## USB

Universal Serial Bus (USB) คือ มาตรฐานซึ่งพัฒนาขึ้นโดย USB Implementers Forum, Inc. เพื่อเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์กับอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ USB ไม่เหมือนกับพอร์ตแบบขนาน USB ได้รับการออกแบบมาเพื่อเชื่อมต่อพอร์ต USB บนคอมพิวเตอร์เครื่องเดียวเข้ากับอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์หลายชิ้นในเวลาเดียวกัน

# อภิธานศัพท์

## ลายน้ำ

ลายน้ำ คือ รูปภาพหรือรูปแบบที่มองเห็นได้ในกระดาษซึ่งจะปรากฏขึ้นเรื่อยๆ เมื่อมองผ่านแสงไฟ ลายน้ำได้ถูกใช้งานเป็นครั้งแรกในปี 1282 ที่เมือง Bologna ประเทศอิตาลี ซึ่งได้ถูกนำมาใช้โดยผู้ผลิตกระดาษเพื่อระบุผลิตภัณฑ์ของพวกเขา และยังใช้บนดวงตราไปรษณียากร สกุลเงิน และเอกสารราชการอื่นๆ เพื่อป้องกันการปลอมแปลง

## WEP

Wired Equivalent Privacy (WEP) คือ โพรโตคอลระบบรักษาความปลอดภัยซึ่งระบุใน IEEE 802.11 เพื่อให้ระดับความปลอดภัยในระดับเดียวกับเครือข่าย LAN แบบไร้สาย WEP จะสร้างระบบความปลอดภัยโดยการเข้ารหัสข้อมูลผ่านคลื่นวิทยุ ดังนั้น ข้อมูลจึงได้รับการป้องกันเมื่อถูกส่งจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง

## WIA

Windows Imaging Architecture (WIA) คือ สถาปัตยกรรมรูปภาพ ซึ่งใช้งานเป็นครั้งแรกใน Windows Me และ Windows XP การสแกนสามารถเกิดขึ้นได้จากภายในระบบปฏิบัติการเหล่านี้โดยใช้สแกนเนอร์ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนด WIA

## WPA

Wi-Fi Protected Access (WPA) คือ ระดับของระบบเพื่อป้องกันเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย (Wi-Fi) ซึ่งสร้างขึ้นเพื่อปรับปรุงคุณสมบัติด้านความปลอดภัยของ WEP

## WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) คือ รูปแบบเฉพาะของ WPA สำหรับผู้ใช้งานในธุรกิจขนาดเล็กหรือที่พักอาศัย รหัสร่วมหรือรหัสผ่าน จะถูกกำหนดค่าในจุดเข้าใช้งานแบบไร้สาย (WAP) และอุปกรณ์แล็ปท็อป หรือเดสก์ท็อปแบบไร้สาย WPA-PSK จะสร้างรหัสเฉพาะขึ้นสำหรับแต่ละเซสชันระหว่างโคลเอนต์ไร้สายและ WAP ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความปลอดภัยในระดับสูงยิ่งขึ้น

## WPS

Wi-Fi Protected Setup (WPS) คือ มาตรฐานในการเชื่อมต่อเครือข่ายแบบไร้สายที่ใช้ในบ้าน ถ้าจุดเข้าใช้งานแบบไร้สายรองรับ WPS ท่านสามารถกำหนดค่าการเชื่อมต่อเครือข่ายแบบไร้สายได้อย่างง่ายดายโดยไม่ต้องใช้คอมพิวเตอร์

## XPS

XML Paper Specification (XPS) เป็นข้อกำหนดเฉพาะที่พัฒนาขึ้นโดย Microsoft สำหรับ Page Description Language (PDL) และรูปแบบเอกสารใหม่ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อเอกสารแบบพกพาและเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อกำหนดเฉพาะที่มีพื้นฐานมาจาก XML ที่ใช้พารามิเตอร์พิมพ์ใหม่และรูปแบบเอกสารที่ไม่ขึ้นกับอุปกรณ์ที่ใช้เวคเตอร์

<b>A</b>	
AirPrint	330
Address Book	168
AnyWeb Print	173
<b>E</b>	
easy document creator	175
การแปลงเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	175
Ethernet	314
<b>J</b>	
JPEG	
USB scanning memory device	152, 157
<b>L</b>	
LED	
การทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟ LED	
แสดงสถานะ	25
สถานะเครื่อง	25, 27
Linux	
คุณสมบัติของเครื่องพิมพ์	97
ปัญหาต่างๆ ไปของ Linux	239
การติดตั้งไดรเวอร์สำหรับเครือข่ายที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	325

การพิมพ์	96
การสแกน	128
ความต้องการระบบ	266
<b>M</b>	
Mac	
ปัญหาทั่วไปกับเครื่อง Mac	238
การติดตั้งไดรเวอร์ใหม่อีกครั้งสำหรับสาย USB ที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	43
การติดตั้งไดรเวอร์สำหรับเครือข่ายที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	324
การสแกน	126
ความต้องการระบบ	265
Macintosh	
การพิมพ์	94
<b>S</b>	
Samsung Printer Status	179
SyncThru Web Service	
ถ่ายสำเนา	168
เครือข่าย	168
เครื่องพิมพ์	168
SyncThru™ Web Service	165
คืออะไร	165
บันทึก	171

ส่วนควบคุมการใช้งานของผู้ใช้	170
เงื่อนไข	165
เซิร์ฟเวอร์ตรวจสอบยืนยันจากภายนอก	170
แท็บข้อมูล	167
แท็บตั้งค่า	168
แท็บการดูแลรักษา	171
แท็บความปลอดภัย	169
แท็บสมุดที่อยู่	168
แฟกซ์	168
โพรไฟล์ผู้ใช้	170
configuring	169
การจัดการแอปพลิเคชัน	171
การตั้งค่า	167
การเชื่อมต่อกับ	165
รายการทางบัญชี	170
สแกน	168
<b>T</b>	
TCIPv4	314
TCIPv6	315, 316
TWAIN สแกน	123

## U

### UNIX

การติดตั้งไดรเวอร์สำหรับเครือข่ายที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	326
การพิมพ์	98

### USB

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอบน USB	252
-----------------------------------	-----

### Unix

ความต้องการระบบ	266
-----------------	-----

## W

### Windows

ปัญหาต่างๆ ไปของ Windows	237
การติดตั้งไดรเวอร์ใหม่อีกครั้งสำหรับสาย USB ที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	42
การติดตั้งไดรเวอร์สำหรับเครือข่ายที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	321
การติดตั้งไดรเวอร์สำหรับสาย USB ที่เชื่อมต่อไว้แล้ว	38
การพิมพ์	65
การสแกน	114
ความต้องการระบบ	264

## Z

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนด	268
-------------------------	-----

ข้อมูลจำเพาะ	257
ทั่วไป	257
พิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์	260
ข้อความแสดงความผิดพลาด	219
ค่า IPP	168
ค่า LPRLPD	168
ค่า RAW TCPIP	168
ค่า WSD	168
ค่าเริ่มต้นจากโรงงาน	
การตั้งค่าส่วนหัวแฟกซ์	141
คุณสมบัติต่างๆ	6
คุณสมบัติต่างๆ ของเครื่อง	257
คุณสมบัติของวัสดุที่ใช้พิมพ์	260
ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์	66
คุณสมบัติของเครื่องพิมพ์	
การเปิดส่วนปรับแต่งค่าเครื่องพิมพ์	69
คู่มือ	78
ชิ้นส่วนเพื่อการบำรุงรักษา	248
ตัวป้อนเอกสาร	46
ตัวเลือกของอุปกรณ์	249
ตัวสร้างเอกสารแบบง่าย	124
ถ่ายสำเนา	
การตั้งค่า	168

ที่เก็บหมึกพิมพ์ทิ้ง	
การเปลี่ยนที่เก็บหมึกเสีย	196
บันทึก	171
ปัญหา	
ปัญหาคุณภาพของงานพิมพ์	230
ปัญหาในการทำสำเนา	234
ปัญหาการป้อนกระดาษเข้าเครื่อง	226
ปัญหาของระบบไฟ	225
ปัญหาของระบบปฏิบัติการ	237
หน้าจอบนแบบสัมผัส	226
ผู้ใช้	
โพรไฟล์	170
การจัดการ	170
พิมพ์	
mobileprint	329
ระบบปฏิบัติการอุปกรณ์เคลื่อนที่	329
พิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์	
บัตรแข็ง	61
วัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ	58
แท็บกระดาษในส่วนปรับตั้งค่าเครื่องพิมพ์	71
แผ่นรองรับกระดาษออก	260
ฉลาก	60
กระดาษมัน	62
กระดาษหัวจดหมายสำเร็จรูป	62

คำแนะนำ	48	เอกสารต้นฉบับ		แฟกซ์	
ของจดหมาย	59	การใส่		บันทึกการดึงเอกสาร	147, 148
พิมพ์ไปสเตอร์	78	ในตัวป้อนเอกสาร	46	รับแบบปลอดภัย	148
รูปแบบ	12	บนกระจกเครื่องสแกน	45	ส่งต่อ	148
ล็อกอิน	166, 289	การนำกระดาษที่ติดออก	198	หมายเลขนำ	147
ลิงค์	171	เอกสารที่จัดเก็บไว้	339	การล้างเอกสารที่จัดเก็บไว้	339
วัสดุสิ้นเปลือง		เครือข่าย		กำลังพิมพ์	148
อุปกรณ์สิ้นเปลืองที่มีให้บริการ	243	การตั้งค่า	312	สมุดที่อยู่	168
การจัดเก็บ	351	การติดตั้งไดรเวอร์		แฟกซ์ อีเมล	
การสั่งซื้อ	243	Linux	325	ที่อยู่รายบุคคล	152
การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง	335	Mac	324	แผงควบคุม	21
ส่วนควบคุมการใช้งานของผู้ใช้	170	UNIX	326	โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด	147
อภิธานศัพท์	361	Windows	321	โปรโตคอลเครื่อง	318
อุปกรณ์เสริม	91	การรับรองความถูกต้อง	297	โทรศัพท์ต่อฟวง	142, 145
การติดตั้ง	249	สภาพแวดล้อมในการติดตั้ง	267, 312	ไอคอนทั่วไป	12
การสั่งซื้อ	246	เครื่องตอบรับโทรศัพท์แฟกซ์	144	ไดรฟ์ข้อมูล USB	
เงื่อนไข		แป้นพิมพ์		วิธีการจัดการ	254
SyncThru™ Web Service	165	ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแป้นพิมพ์	37	การพิมพ์	253
เชื่อมต่อ		แอปพลิเคชัน	302	ไดรเวอร์ PostScript	
สายเครื่องพิมพ์	22	เปิดปิดใช้งาน	302	วิธีแก้ไขปัญหา	240
เซิร์ฟเวอร์ตรวจสอบยืนยันจากภายนอก	170	การจัดการ	302		
เฟิร์มแวร์	171	การติดตั้ง	302	<b>b</b>	
เสียง	292	การเรียกดู	302	บริการลูกค้า	310
		การยกเลิกการติดตั้ง	303		

## bp

certificate 169

## d

direct printing utility 86

## dt

fax sending  
resending automatically 142

filtering 169  
IPv6 170  
MAC 170  
เครือข่าย 319

## f

หน้าตัวอย่าง 353  
หน้าจอแบบสัมผัส  
การแก้ไขปัญหา 226  
หน้าจอแสดงผล 21  
หน่วยความจำ  
การลบข้อมูลในหน่วยความจำ 339  
หมายเลขผลิตภัณฑ์ 338

## k

กล่องเอกสาร  
ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอกล่องเอกสาร 187  
กลุ่ม  
ที่อยู่กลุ่ม 153  
การค้นหา  
สมุดที่อยู่ 154  
การคัดกรองเครือข่าย 319  
การจัดเก็บ  
วัสดุสิ้นเปลือง 351  
เครื่องพิมพ์ 351  
กระดาษ 351  
การจัดแสดง  
IP แอดเดรส 315  
การจัดการ 170  
ผู้ใช้ 170  
แอปพลิเคชัน 171, 302  
สมุดที่อยู่ 168  
การจัดการหน่วยความจำ USB 254  
การตั้งค่า  
DNS 315  
Ethernet 314  
HTTP 169

SyncThru™ Web Service 169  
TCPIPv4 314  
WINS 315  
ถ่ายสำเนา 168  
ทั่วไป 290, 291, 296, 304  
ปัจจุบัน 167  
เซิร์ฟเวอร์ 311  
เซิร์ฟเวอร์สำหรับการพิมพ์ 317  
เสียง 292  
เครือข่าย 311, 314  
เครื่องพิมพ์ 168  
ขอบ 168, 301  
ความปลอดภัย 169  
ขาด 292  
การตั้งค่า HTTP 169  
การตั้งค่าทั่วไป 290, 291, 296, 304  
การตั้งค่าที่ท่านชอบ สำหรับการพิมพ์ 76  
การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์ 311  
การตั้งค่าความปลอดภัย  
การตรวจสอบยืนยันผู้ใช้ 297  
การตั้งค่าขาด 292  
การติดตั้งไดรเวอร์ 320  
Unix 326



การพิมพ์		การพิมพ์คู่มือ	78	การเตรียมเพื่อรับส่งแฟกซ์	130
Linux	96	การพิมพ์เอกสาร		การรับแฟกซ์	
Macintosh	94	Linux	96	ในเครื่องตอบรับโทรศัพท์แฟกซ์	144, 146
UNIX	98	Macintosh	94	การรับอย่างปลอดภัย	145, 146
ทิศทางการดาษ	168, 301	UNIX	98	การเปลี่ยนโหมดการรับ	144
โปสเตอร์	78	การพิมพ์แบบซ้อนทับ		การใช้โทรศัพท์ต่อฟวง	145
หลายๆ หน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่น		พิมพ์	84	การรับรองความถูกต้อง	297
Macintosh	94	ลบ	85	ล็อกอิน	166, 289
Windows	77	สร้าง	84	การส่ง	
การจัดเอกสารให้พอดีกับขนาดของกระดาษที่เลือก	81	การพิมพ์แบบดูเพล็กซ์		โทรศัพท์ต่อฟวง	142
การพิมพ์เอกสาร		พิมพ์	79	การส่งแฟกซ์	
Windows	67	การพิมพ์ไม่เกิน N หน้า		การดีเลย์การส่ง	143
การพิมพ์เครือข่าย	317	Macintosh	94	การส่งแฟกซ์	141
การพิมพ์ไปไว้ที่แฟ้มข้อมูล	93	Windows	77	การเลือกกระดาษเริ่มต้น	
การพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน		การรับส่งแฟกซ์		การพิมพ์	301
Macintosh	95	การดีเลย์การส่งแฟกซ์	143	การเคลื่อนย้าย	352
Windows	79	การตั้งค่าส่วนหัวแฟกซ์	141	การแก้ไข	
การเปลี่ยนเปอร์เซ็นต์การพิมพ์	80	การรับ	144	ที่อยู่กลุ่ม	154
การเปลี่ยนการตั้งค่าพิมพ์เริ่มต้น	88	การรับแฟกซ์ในหน่วยความจำ	146	ที่อยู่รายบุคคล	153
การใช้ direct printing utility	86	การรับในโหมด AnsFax	144	การแจ้งเตือน	167
การใช้การซ้อนทับ	83	การรับในโหมด Tel	144	การใช้วิธีใช้	76, 95
การใช้ลายน้ำ	81	การส่ง	141	การใช้งาน	
ขอบ	168, 301	การส่งต่อ	146	ตัวนับจำนวน	33
สองหน้า	168, 301	การเปลี่ยนโหมดการรับ	144		

การใส่		ที่ชาร์จชุดดรัมพิมพ์ภาพ	345	<b>kh</b>	
วัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ	58	พื้นที่ดรัมพิมพ์ภาพ	342	ลายน้ำ	
เอกสารต้นฉบับลงบนกระจกเครื่องสแกน	45	พื้นที่หมึก	341	พิมพ์	82
ในตัวป้อนเอกสาร	46	พื้นที่ขวดหมึกทิ้ง	347	แก้ไข	83
กระดาษในถาด 1	50	ภายใน	340	ลบ	83
กระดาษในถาดอเนกประสงค์	55	การทำความสะอาดเครื่องพิมพ์	340	สร้าง	82
การกำหนดลักษณะของเครื่องพิมพ์		การทำสำเนา		<b>ng</b>	
Linux	97	การทำสำเนาพื้นฐาน	110, 122	network	
การลบ		ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าจอถ่ายสำเนา	101, 115, 133, 150	เครือข่าย	168
สมุดที่อยู่	154	กระดาษติด		แฟกซ์	168
การปรับ		การนำกระดาษที่ติดออก	205	ความปลอดภัย	
ความสูง	290, 295	คำแนะนำในการหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติด	204	เครือข่าย	169
การปรับความสูง	290, 295	กระจกเครื่องสแกน		settings	169
การสแกน		การใส่เอกสาร	45	สแกน	168
Mac	126	ขอบ		google cloud printing	331
TWAIN	123	การพิมพ์	301	<b>p</b>	
การสแกนบน Linux	128	คำศัพท์	287	ประเภทกระดาษ	63
การสแกนผ่านเครื่อง Mac	126	ขนาดกระดาษ	63	ประหยัดพลังงาน	293
การสแกนบน Linux	128	ความปลอดภัย		ภาพด้านใน	19, 20
การตรวจสอบเอกสารที่จัดเก็บไว้	339	ข้อมูล	13	ภาพด้านหน้า 1	18
การทำความสะอาด		สัญลักษณ์	13	ภาพด้านหน้า 2	19
ช่อง LSU	348	settings	169	ภาพด้านหลัง	20
ชุดสแกน	350				
ด้านนอก	340				

## ph

รายการทางบัญชี	170
รายละเอียดเครื่อง	310
รายงาน	304
หน้าตัวอย่าง	304

## r

samsung printer experience	181
service contact numbers	354
สมุดที่อยู่	
กลุ่ม	168
รายบุคคล	168
สาย USB	
การติดตั้งไดรเวอร์	38
การติดตั้งไดรเวอร์ใหม่	43
สำเนาตัวน	111
สำเนาบัตรประจำตัว	112
สแกน	
เซิร์ฟเวอร์อีเมล	169
สแกนเนอร์	
การใส่เอกสาร	45
กระจก	45
สถานะเครื่องพิมพ์	

ข้อมูลโดยทั่วไป 179

## s

ตลับโทนเนอร์	
การส่งการแจ้งเตือนหมึก	336
การเปลี่ยนโทนเนอร์	193, 337
การกระจายโทนเนอร์	191, 337

## t

toner unit	
sending the toner reorder notification	336
ถาด	
การป้อนกระดาษลงในถาดอเนกประสงค์	55
การสั่งซื้อถาดกระดาษเสริม	246
การแทนที่กระดาษ	64
ทำงานต่ออัตโนมัติ	63, 64
ถาด 1	63
ถาดอเนกประสงค์	
การใช้วัสดุที่ใช้พิมพ์แบบพิเศษ	58
การใส่	55
คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งาน	55
ถาดเสริม	
การสั่งซื้อ	246
การใส่กระดาษ	50