

Copyright

Copyright (c) 2013 Samsung Electronics Co., Ltd

Licenciado bajo la Licencia de Apache, Versión 2.0 (la "Licencia"); no podrá usar este archivo si no es en conformidad con la Licencia. Puede obtener una copia de la Licencia en <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

A menos que lo exija la legislación aplicable o se acuerdo por escrito, el software distribuido bajo la Licencia se distribuye "TAL CUAL", SIN GARANTÍAS NI CONDICIONES DE NINGÚN TIPO, ya sean explícitas o implícitas.

Consulte la Licencia en el idioma concreto que rige los permisos y las limitaciones de la Licencia.

- Samsung y el logotipo de Samsung son marcas comerciales de Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Internet Explorer y Windows Vista son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en Estados Unidos y en otros países.
- Todos los demás nombres de marcas, productos y empresas que aquí se describen son marcas comerciales de sus respectivos propietarios.

Versión 1.28

Contenido

Audiencia prevista.....	4
Terminología	4
Información de soporte del producto	4
Póngase en contacto con el servicio de impresoras Samsung.....	4
Cómo comenzar	5
Descripción general	5
Requisitos	6
Dispositivos compatibles	6
Requisitos de red.....	6
Limitaciones	6
Gestión de cuentas	7
Adición de una cuenta de Cloud Connector Core	7
Condiciones	7
Adición de una cuenta	7
Google Drive, Dropbox, Evernote y OneDrive y OneDrive para la Empresa.....	9
SharePoint Online y Hightail.....	10
Eliminación de una cuenta.....	10
Administradores.....	10
Usuarios.....	10
Eliminación de una cuenta	10
Cambio de un código PIN.....	11
Verificación de las configuraciones de códigos PIN.....	11
Cambio de un código PIN.....	11
Importación y exportación de cuentas	12
Administradores.....	12
Usuarios.....	12
Exportación de cuentas	12
Importación de cuentas	13
Configuración	14
Configuración de Escanear a la nube.....	14
Configuración de Imprimir desde la nube	15
Configuración de Red	15
Digitalización en la nube	16
Impresión desde la nube	20
Función de clonación de la aplicación	23
Copia de seguridad de la configuración de la aplicación	23
Restauración de la configuración de la aplicación	23
Preguntas más frecuentes	24
Solución de problemas.....	25
Información de código abierto	27

Uso de este manual

En este manual se explican los procesos de instalación y configuración de Cloud Connector Core en un entorno de red mediante SyncThru Web Service. Este manual contiene instrucciones de instalación de Cloud Connector Core y de configuración de la aplicación.

Audiencia prevista

Este manual está destinado a administradores con conocimientos de:

- Las necesidades de impresión de los usuarios de la red.
- El entorno de impresión de red.
- Los protocolos de red (estado de https, funciones de seguridad, direcciones).
- Los servicios Google Drive™, SharePoint Online™, Dropbox™, OneDrive™, Hightail™ y Evernote™.

Terminología

En este manual se utilizan las siguientes siglas.

SIGLAS	SIGNIFICADO
MFP	Multi-Functional Printer (Impresora multifunción). Hace referencia a un dispositivo de impresión que también incluye capacidades de copia, escaneado y fax.
SWS	SyncThru™ Web Service. Servicio web integrado en la impresora al que puede accederse desde una estación de trabajo remota.
PIN	Personal Identification Number (Número de identificación personal)
XOA	eXtensible Open Architecture (eXtensible Open Architecture). Plataforma de impresión de Samsung, de arquitectura abierta.

Información de soporte del producto

Póngase en contacto con el servicio de impresoras Samsung

<http://www.samsungprinter.com>

Cómo comenzar

Este apartado contiene información básica relativa a la finalidad de Cloud Connector Core y los requisitos que deben cumplirse antes de que pueda usarse Cloud Connector Core en su red.

Descripción general

Cloud Connector Core es una solución de escaneado e impresión en red integrada en la plataforma de impresión abierta de Samsung, XOA (eXtensible Open Architecture).

Cloud Connector Core resuelve las siguientes necesidades:

- Es una solución de seguridad sencilla y rentable.
- Es una solución de digitalización e impresión en red conectada a un servicio de almacenamiento en la nube.

Cloud Connector Core presenta las siguientes funciones principales:

- Digitalización en la nube.
 - ✓ Carga los archivos digitalizados directamente a SharePoint Online.
 - ✓ Carga los archivos digitalizados directamente a SharePoint Online.
 - ✓ Ofrece funciones de OCR seguro.
- Impresión desde la nube
 - ✓ Permite examinar el almacenamiento en la nube desde el panel de mandos de la impresora multifunción.
 - ✓ Permite impresión directa desde el almacenamiento en la nube.
 - ✓ Imprime archivos PDF seguros.
 - ✓ Imprime documentos de Google.
- Gestión de cuentas
 - ✓ Es compatible con cuentas privadas y compartidas para seguridad.
 - ✓ Ofrece servicios de clonación de cuentas para facilitar la configuración.
- Configuración de impresión/escaneado
 - ✓ Define la configuración de impresión predeterminada que se utiliza en Cloud Connector Core.
 - ✓ Define la configuración de escaneado predeterminada que se utiliza en Cloud Connector Core.

Requisitos

A continuación se indican los elementos compatibles y necesarios para Cloud Connector Core:

Dispositivos compatibles

Los siguientes dispositivos son compatibles con Cloud Connector Core:

Categoría	IU del dispositivo	Modelo
Impresora multifunción A3/A4	IU de 4ª generación	SL-X4300/X4250/X4220
		SL-K4350/K4300/K4250
		SL-M5370/M4370
		SL-M4580
	IU de 3ª generación	CLX-9201/9301
		SCX-8128NX
		CLX-8640/8650
	IU de 1ª generación	CLX-9252/9352
		SCX-8230/8240

Requisitos de red

Para poder acceder al servicio de nube, el entorno de red debe cumplir con los siguientes requisitos:

- ✓ La impresora multifunción debe disponer de acceso a Google Drive y SharePoint Online.
- ✓ Si la impresora multifunción utiliza un proxy, deberá tener la configuración de proxy correcta en SWS.

Limitaciones

A pesar de la potencia de Cloud Connector Core, presenta ciertas limitaciones.

Límite de cuenta del servicio en la nube

Cloud Connector Core no puede crear cuentas en Google Drive ni en SharePoint Online. El usuario deberá crear su propia cuenta de Google Drive o SharePoint Online si tiene previsto usar estos servicios con Cloud Connector Core.

Límite de trabajos

Cloud Connector Core no admite más de 50 trabajos de impresión pendientes por cada sesión de usuario.

Límite de impresión de PDF seguros

Cloud Connector Core no puede tener otros trabajos en la cola de trabajos mientras procesa un trabajo PDF seguro. Cuando Cloud Connector Core detecta un trabajo PDF seguro, cancela el trabajo de PDF seguro y procesa el próximo trabajo.

Límites de solicitudes del servicio en la nube

Cloud Connector Core puede estar sometido a la aplicación de los límites de solicitudes impuestos por el proveedor de servicios en la nube.

Gestión de cuentas

Cloud Connector Core proporciona a los usuarios una función de gestión de cuentas que incluye las siguientes funciones:

- Agregar
- Eliminar
- Cambiar PIN
- Importar
- Exportar

SAMSUNG K7600LX

admin | Estado de la impresión | Impresión directa | Eco DES | Mapa del sitio | Desconexión | Español

Información Buzón Agenda Configuración Seguridad Mantenimiento XOA

XOA

Cloud Connector Core

Gestión de cuentas

Configuración

Seleccionado : 0 | Total : 6 (máx. : 50)

Agregar Eliminar Cambiar PIN Importar Exportar Expandir todo Contraer todo

	Tipo	Nombre	ID de usuario de nube	Proveedor de servicios
<input type="checkbox"/>	Compartida	db	cloudconnector.samsung@gmail.com	Dropbox
<input type="checkbox"/>	Compartida	ev	cloudconnector.samsung@gmail.com	Evernote
<input type="checkbox"/>	Compartida	gd	cloudconnector.samsung@gmail.com	Google Drive
<input type="checkbox"/>	Compartida	ht	cloud.conn@samsung.com	Hightail
<input type="checkbox"/>	Compartida	on	cloudconnector.samsung@gmail.com	OneDrive
<input type="checkbox"/>	Compartida	sp	test@cc150120.onmicrosoft.com	Sharepoint Online

1/1 página(s) LISTA 20

Adición de una cuenta de Cloud Connector Core



Condiciones

- El dispositivo debe poder conectarse a los siguientes sitios:
 - ✓ Google Drive
 - ✓ SharePoint Online
 - ✓ Dropbox
 - ✓ OneDrive
 - ✓ OneDrive para la Empresa
 - ✓ Evernote
 - ✓ Hightail

Si desea utilizar un proxy para el acceso a Internet, primero debe configurar el proxy en **SWS > Configuración > Ajustes de red > Configuración de proxy**.

- Los usuarios deben disponer de una cuenta de proveedor de servicios.

Adición de una cuenta

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Gestión de cuentas** y haga clic en **Agregar**.
2. En la ventana **Añadir cuenta**, seleccione el **tipo de cuenta** y el **proveedor de servicios** adecuados.
 -  Si no ha iniciado sesión o si lo ha hecho como administrador, no puede seleccionar **Privad.** como **tipo de cuenta**.
 -  La pantalla y el procedimiento pueden ser diferentes dependiendo del **proveedor de servicios**, por lo que es necesario leer las siguientes descripciones antes de agregar una cuenta.

3. Si no dispone de una cuenta en la nube, cree una primero.



Haga clic en **Página de inicio** para ir a la página de inicio del proveedor de servicios en la nube.

OPCIÓN	DESCRIPCIÓN
Nombre de la cuenta	Se deben cumplir las siguientes condiciones: Longitud: un máximo de 20 caracteres. Valores aceptables: letras, números y los caracteres especiales ‘_’, ‘-’, ‘.’ y ‘.’.
Código PIN	Debe tener de 4 a 8 dígitos o estar vacío (si no se utiliza ningún código PIN).
ID de cuenta en la nube	Introduzca su ID de email para el servicio en la nube que desea agregar a Cloud Connector Core.
Contraseña de cuenta en la nube	Introduzca su contraseña para el servicio en la nube que desea agregar a Cloud Connector Core.
Dirección del sitio de SharePoint	Introduzca la dirección del sitio web que puede utilizar con el ID de SharePoint.
Código de autorización	Introduzca el código de autorización que ha recibido del proveedor de la nube.


Google Drive, Dropbox, Evernote y OneDrive y OneDrive para la Empresa

Cloud Connector Core recibe un token de cada proveedor de nube que utiliza OAuth y usa los tokens para proporcionar sus servicios en la nube.

 Para obtener información detallada sobre OAuth, visite el siguiente sitio web: <http://oauth.net/>


Si desea impedir que Cloud Connector Core acceda a su cuenta de usuario, puede hacerlo en la página de inicio de cada proveedor de nube.


1. Seleccione un proveedor de nube, como **Google Drive, Dropbox, Evernote u OneDrive** o OneDrive para la Empresa.
2. Introduzca el nombre de la cuenta, el ID de nube y, a continuación, haga clic en **Obtener código de autorización**.
3. Cuando se abra la página de inicio de sesión, inicie sesión con su ID y contraseña.

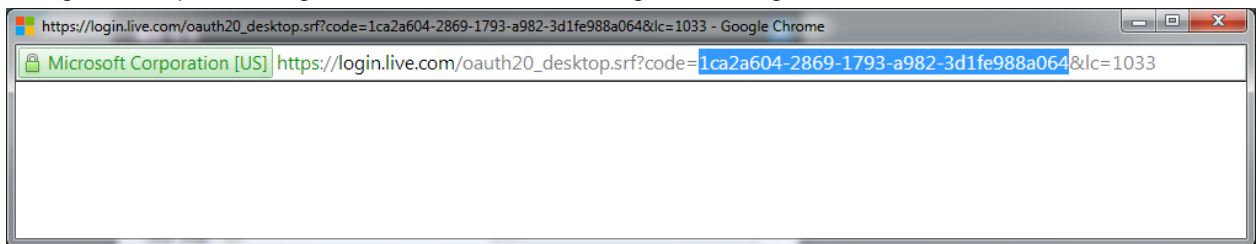
 Puede que la página no aparezca correctamente si utiliza un bloqueador de elementos emergentes.

4. Compruebe la lista de permisos solicitados en Cloud Connector Core y, a continuación, acéptelos o concédalos.

5. Copie el código que aparece en la pantalla del proveedor de nube.

 En el caso de Evernote, el código se proporciona al dispositivo automáticamente. Cierre la página y continúe.


 En el caso de OneDrive, OneDrive para la Empresa el código aparece en la barra de direcciones del navegador. Copie el código como se muestra en la siguiente imagen:



6. Pegue el código de autorización en el campo en la ventana **Añadir cuenta** y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

SharePoint Online y Hightail

En el caso de estos proveedores de nube, Cloud Connector Core no utiliza OAuth, sino que en su lugar utiliza un ID y un método de autenticación de contraseña tradicionales. Los ID y las contraseñas que introducen los usuarios se almacenan de forma segura mediante el cifrado.

1. Seleccione **SharePoint Online** o **Hightail**.
2. Debe rellenar todos los campos obligatorios marcados con un asterisco (*).
 La **dirección del sitio de SharePoint** que introduzca debe ser la dirección de un sitio web al que pueda acceder con su ID de SharePoint. Si no puede verificar sus privilegios de acceso al sitio web, póngase en contacto con el administrador del sitio o verifique sus privilegios de acceso accediendo al sitio web a través del navegador de Internet.
3. Cuando haya rellenado todos los campos, haga clic en **Agregar**.

Eliminación de una cuenta

Cloud Connector Core puede eliminar cuentas que se están gestionando actualmente.

En relación a la eliminación de cuentas, las diferencias entre administradores y usuarios son las siguientes:



Administradores

Los administradores pueden eliminar cualquier cuenta o todas ellas.

Usuarios

Los usuarios generales solo pueden eliminar las cuentas que han creado.

Eliminación de una cuenta

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Gestión de cuentas**.
2. Seleccione la cuenta que desea eliminar. Puede eliminar varias cuentas a la vez.
 No se proporciona ninguna función de recuperación para las cuentas eliminadas.
 Si anteriormente ha exportado una cuenta mediante la opción Exportar, puede volver a importarla de nuevo. Para obtener información más detallada, consulte "**Importación y exportación de una cuenta**".
3. Haga clic en Eliminar.

Cambio de un código PIN

Cloud Connector Core puede cambiar los códigos PIN de las cuentas que se están gestionando actualmente. Tenga en cuenta la siguiente información cuando cambie un código PIN:

- ✓ Si utiliza códigos PIN, puede utilizar las cuentas en la nube de forma más segura.
- ✓ Solo puede cambiar los códigos PIN de las cuentas que ha agregado.
- ✓ Los códigos PIN perdidos no se pueden recuperar.

Verificación de las configuraciones de códigos PIN

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Gestión de cuentas**.
2. Seleccione la cuenta que contiene la configuración de código PIN que desea verificar.
3. Los resultados aparecen en la línea extendida de la lista de cuentas, como se muestra en la imagen siguiente.

A. Código PIN utilizado:

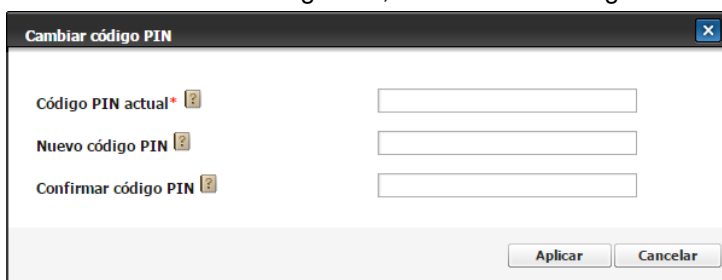
ID de usuario del dispositivo	SYSTEM
PIN	Activado
Fecha de registro	10-02-2014 01:36:31 PM
Fecha del último acceso	-
Página de inicio	https://www.hightail.com

B. Código PIN no utilizado:

ID de usuario del dispositivo	SYSTEM
PIN	Desactivado
Fecha de registro	10-02-2014 01:36:31 PM
Fecha del último acceso	-
Página de inicio	https://www.hightail.com

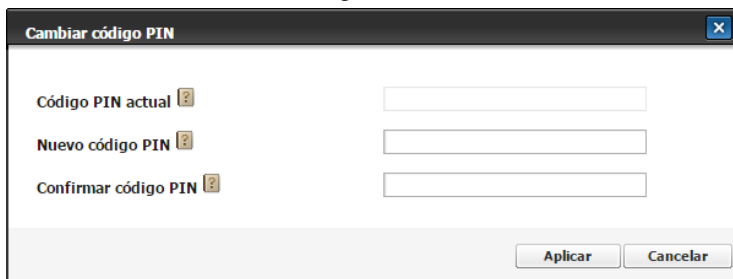
Cambio de un código PIN

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Gestión de cuentas**.
2. Seleccione la cuenta que contiene el código PIN que desea cambiar.
3. Haga clic en **Cambiar código PIN**.
4. En la ventana emergente **Cambiar código PIN**:
 - A. Si está utilizando un código PIN, introduzca el código PIN actual y el nuevo código PIN.



The screenshot shows a dialog box titled "Cambiar código PIN" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Código PIN actual*", "Nuevo código PIN", and "Confirmar código PIN". Each field has a help icon (question mark) to its right. At the bottom right, there are two buttons: "Aplicar" and "Cancelar".

B. Si no está utilizando un código PIN, introduzca uno.



The screenshot shows a dialog box titled "Cambiar código PIN" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Código PIN actual", "Nuevo código PIN", and "Confirmar código PIN". Each field has a help icon (question mark) to its right. At the bottom right, there are two buttons: "Aplicar" and "Cancelar".

5. Haga clic en **Aplicar**.

Importación y exportación de cuentas

Cloud Connector Core proporciona las funciones Importar y Exportar.

Estas funciones otorgan diferentes privilegios a administradores y usuarios:

Administradores

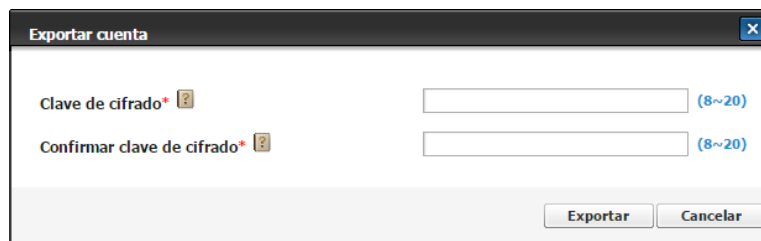
Los administradores pueden importar y exportar cualquier cuenta o todas ellas.

Usuarios

Los usuarios generales solo pueden importar y exportar sus propias cuentas.

Exportación de cuentas

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Gestión de cuentas**.
2. Seleccione las cuentas que desea exportar de la lista de cuentas y haga clic en **Exportar**.
3. Introduzca información idéntica en los campos **Clave de cifrado** y **Confirmar clave de cifrado** y, a continuación, haga clic en **Exportar**.



Opción	Descripción
Clave de cifrado	La clave para cifrar la información de cuenta debe tener entre 8 y 20 caracteres.
Confirmar clave de cifrado	Se debe introducir de nuevo la misma clave exactamente.

Importación de cuentas

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Gestión de cuentas** y haga clic en **Importar**.
2. Haga clic en **Abr.** en la pantalla de importación y seleccione el archivo que contiene la información de cuenta.
3. Introduzca la **clave de cifrado** utilizada al exportar la cuenta.

Opción	Descripción
Clave de cifrado	Introduzca la clave que ha especificado al exportar la cuenta.
Importar política	Si hay una cuenta duplicada, elija si desea sobrescribirla o no.

4. Los resultados de la importación se muestran a continuación, como se indica abajo.

Resultado	Tipo	Nombre↑	ID de usuario de nube	Proveedor de servicios
Con éxito	Compartida	google	cloudconnector.samsung@gmail.com	Google Drive
Con éxito	Compartida	dropbox	cloudconnector.samsung@gmail.com	Dropbox
Con éxito	Compartida	onedrive	cloudconnector.samsung@gmail.com	OneDrive
Con éxito	Compartida	evernote	cloudconnector.samsung@gmail.com	Evernote
Con éxito	Compartida	hightail	cloud.conn@samsung.com	Hightail
Con éxito	Compartida	sharepoint	samsung@cloud1002.onmicrosoft.com	Sharepoint Online

* Si quiere ver los resultados en detalle, haga clic en la fila correspondiente.

Configuración

Cloud Connector Core proporciona una función que hace posible que en SWS se pueda predefinir la configuración predeterminada que se debe aplicar al escanear o imprimir.

Solo los administradores pueden cambiar esta configuración. Los usuarios solo pueden verla en su pantalla.

Configuración de Escanear a la nube

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Configuración**.
2. Seleccione **Activar** para que **Escanear a la nube** esté disponible.
3. Cambie la configuración que se debe utilizar al escanear y haga clic en **Aplicar**.

En la tabla siguiente se muestra la configuración que puede cambiar.

Categoría	Opción	Descripción
Básica	Tipo de prefijo	Seleccione el tipo de prefijo que desea utilizar al cargar los archivos.
	Prefijo	Configure esta opción si el tipo de prefijo es "Nombre de archivo" o "Nombre de la carpeta". Longitud: un máximo de 30 caracteres. Valores aceptables: caracteres alfabéticos, números y los caracteres especiales '_', '-', ' ' y '·'.
	Personalizado	Configure esta opción si el tipo de prefijo es "Personalizado". Longitud: un máximo de 30 caracteres. Valores aceptables: caracteres alfabéticos, números y los caracteres especiales '_', '-', ' ' y '·'.

	Resolución	Configure la resolución de escaneado.
	Dúplex	Seleccione qué cara desea escanear. Si desea escanear ambas caras, seleccione Tipo de libro/calendario.
Avanzado	Tamaño original	Defina el tamaño del elemento que desea escanear.
	Orientación original	Defina la orientación del elemento que desea escanear.
Imagen	Tipo original	Defina el tipo de elemento que desea escanear.
	Modo de color	Defina los colores de escaneado.
	Oscuridad	Defina la oscuridad de la imagen entre 1 y 9.
	Nitidez	Defina la nitidez de la imagen entre 1 y 9.
Imprimiendo	Calidad	Defina la calidad de escaneado.
	Formato de archivo	Seleccione el formato de archivo que se creará después del escaneado.
	Varias páginas	Si selecciona la función Varias páginas, puede colocar varias imágenes en un archivo. El formato de archivo JPEG no es compatible.


Configuración de Imprimir desde la nube

1. Vaya a **XOA > Cloud Connector Core > Configuración**.
2. Seleccione **Activar** para que **Imprimir desde la nube** esté disponible.
3. Cambie la configuración que se debe utilizar al imprimir y haga clic en **Aplicar**.

En la tabla siguiente se muestra la configuración que puede cambiar.

Opción	Descripción
Modo de color	Seleccione el modo de color que se utilizará al imprimir.
Dúplex	Seleccione el modo dúplex que se utilizará al imprimir.

Configuración de Red

1. Seleccione **XOA > Cloud Connector Core > Configuración**.
2. Especifique un valor de **Tiempo de espera** adecuado para las condiciones de la red.
 -  Especifique un valor entre 30 y 120 segundos según las condiciones de la red. El valor predeterminado es 30 segundos.

Digitalización en la nube

1. Pulse el icono de **Cloud Connector**.

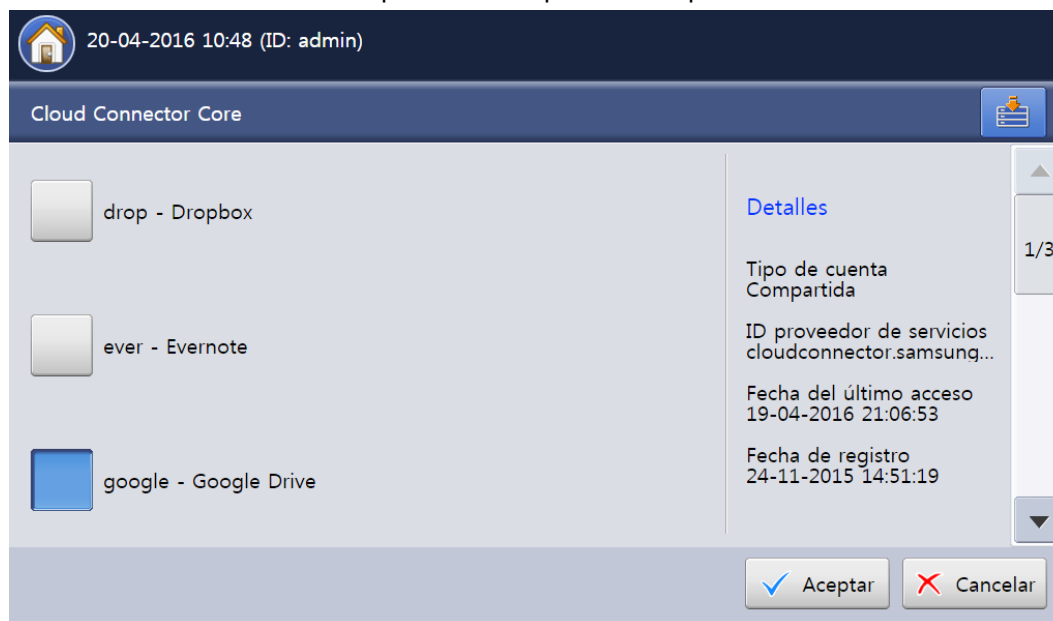


2. Seleccione **[Nombre de la cuenta] - Proveedor de servicios** en la lista de cuentas y pulse **Aceptar**.




En la lista de cuentas se muestran las siguientes cuentas:


- ✓ Todas las cuentas creadas por el usuario que tiene iniciada la sesión actualmente.
- ✓ Todas las cuentas creadas por usuarios que son compartidos.




3. Se muestran las carpetas y archivos que existen en la nube.

 En la lista de archivos solo se muestran los archivos con formatos que se pueden imprimir fácilmente desde el dispositivo.


- ✓ JPEG
- ✓ TIFF
- ✓ PDF

 Los archivos en formato XPS no se pueden imprimir, pero se muestran en la lista de archivos para que se puedan comprobar los resultados de escaneado.

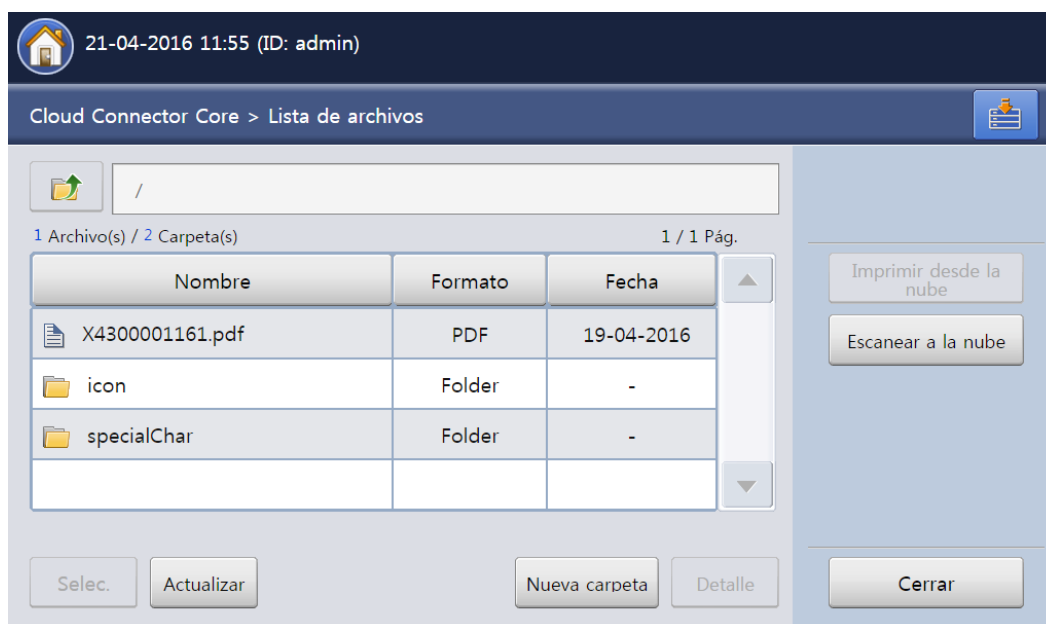
4. Pulse **Escanear a la nube**.

 En el caso de las carpetas en las que no se puede cargar ningún archivo, **Escanear a la nube** está desactivado.

- ✓ "Team Site" y "Site" de SharePoint Online.
- ✓ Carpeta de nivel superior de Evernote.

 Si un administrador ha restringido la función **Escanear a la nube** o si el usuario que ha iniciado la sesión no tiene autorización para escanear, no aparecerá el botón **Escanear a la nube**. En este caso, póngase en contacto con un administrador y compruebe los detalles siguientes:




- ✓ Compruebe la autorización de escaneo. Se necesitan las siguientes autorizaciones, en función del tipo de dispositivo:
 1. Escanear
 2. Escanear a carpeta compartida
 3. Enviar a buzón
- ✓ Activar **Escanear a la nube**.
Se activa la opción Escanear a la nube en Configuración de escaneo/impresión..



21-04-2016 11:55 (ID: admin)

Cloud Connector Core > Lista de archivos


1 Archivo(s) / 2 Carpeta(s) 1 / 1 Pág.

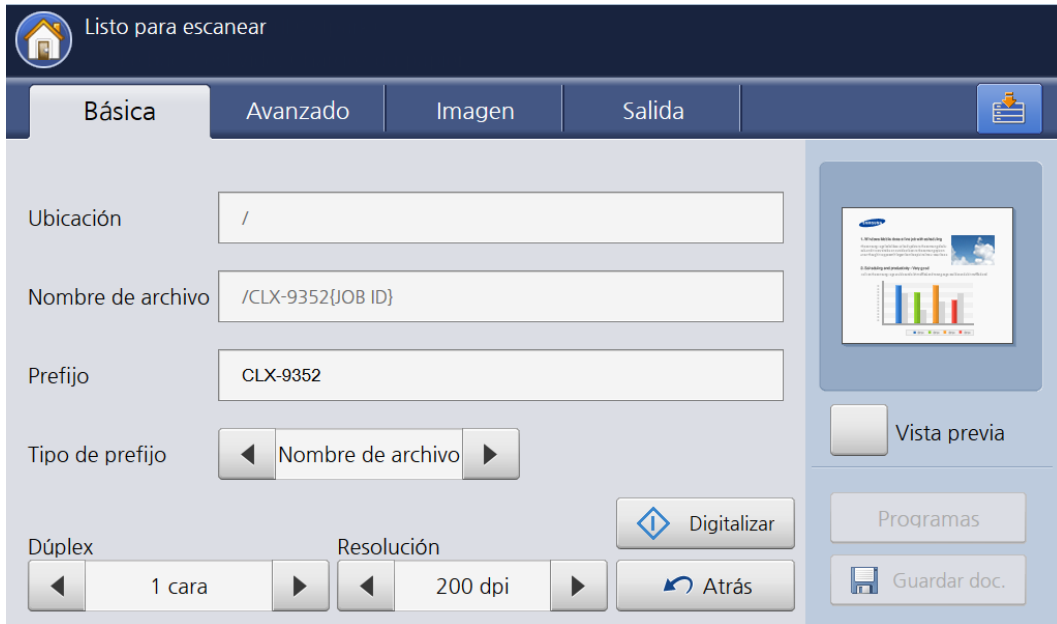
Nombre	Formato	Fecha
 X4300001161.pdf	PDF	19-04-2016
 icon	Folder	-
 specialChar	Folder	-

Selec. Actualizar Nueva carpeta Detalle Cerrar

Imprimir desde la nube Escanear a la nube

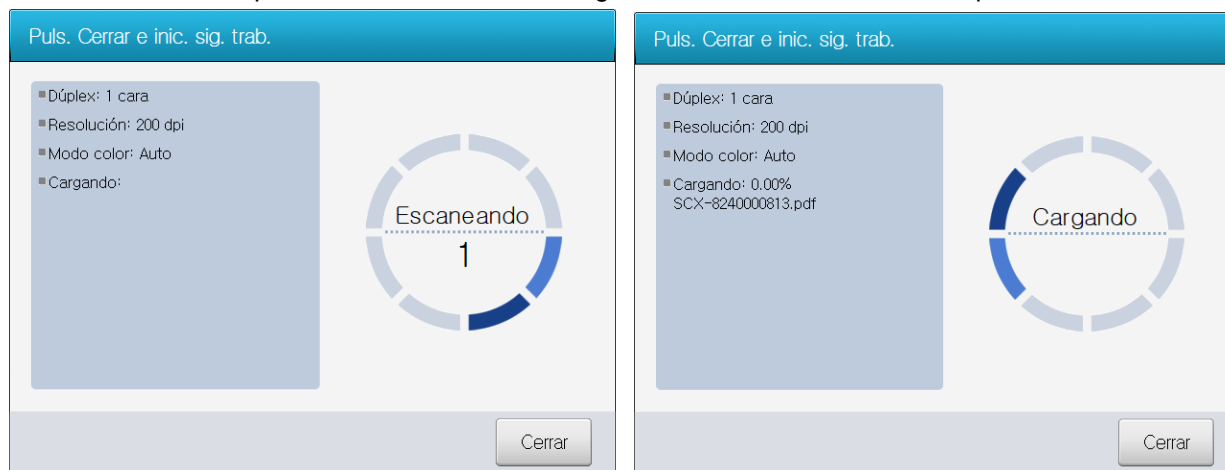
5. Configure las opciones de escaneo y pulse **Digitalizar**.

 En el caso de Evernote, no puede seleccionar **Nombre de carpeta** como **tipo de prefijo**.



Opción	Descripción
Prefijo	Se deben cumplir las siguientes condiciones: Longitud: un máximo de 30 caracteres. Valores aceptables: letras, números y los caracteres especiales '_', '-', '' y ' '.
Tipo de prefijo	Nombre de archivo: el sistema utiliza un prefijo para crear nombres de archivo, como prefix_unique.ext. Nombre de carpeta: el sistema utiliza un prefijo para crear nombres de carpeta, como /prefix/unique.ext. Personalizado: el sistema permite a los usuarios introducir nombres de archivo completos.

6. Cuando se ha completado el escaneado, se carga un archivo en la ubicación especificada en la nube.



7. Las cargas completadas se pueden ver en la lista de archivos.



Los archivos pueden tardar más tiempo en aparecer, dependiendo del estado de la red o debido al procesamiento interno por parte del proveedor de servicios.

Impresión desde la nube

1. Pulse **Cloud Connector**.



2. Seleccione [**Nombre de la cuenta**] - **Proveedor de servicios** en la lista de cuentas y pulse **Aceptar**.



En la lista de cuentas se muestran las siguientes cuentas:

- ✓ Todas las cuentas creadas por el usuario que tiene iniciada la sesión actualmente.
- ✓ Todas las cuentas creadas por usuarios que son compartidos.



3. Seleccione el documento que desea imprimir y pulse **Imprimir desde la nube**.




Puede seleccionar e imprimir varios documentos.

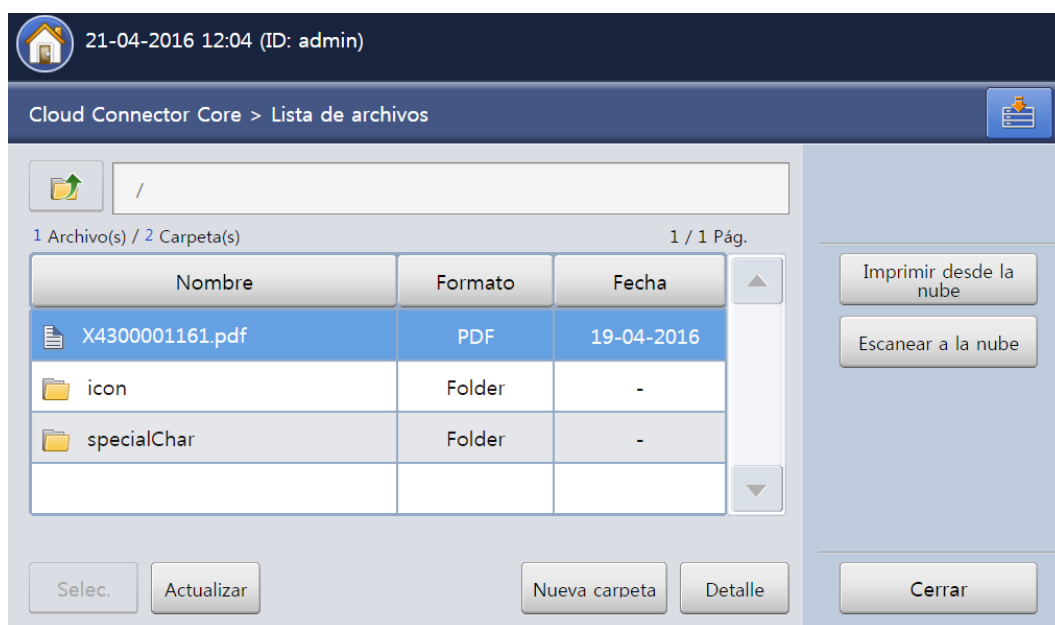


El botón **Imprimir desde la nube** está desactivado en los siguientes casos:

- ✓ No se ha seleccionado ningún archivo de la lista de archivos.
- ✓ Se ha seleccionado una carpeta.
- ✓ Se ha seleccionado XPS.

 Si un administrador ha restringido la función **Imprimir desde la nube** o si el usuario que ha iniciado la sesión no tiene autorización para imprimir, no aparecerá el botón **Imprimir desde la nube**. En este caso, póngase en contacto con un administrador y compruebe los detalles siguientes:




- ✓ Compruebe la autorización de impresión. Se necesitan las siguientes autorizaciones, en función del tipo de dispositivo:
 1. Imprimir
- ✓ Activar **Imprimir desde la nube**.
Se activa la opción Imprimir desde la nube en Configuración de escaneo/impresión.



21-04-2016 12:04 (ID: admin)

Cloud Connector Core > Lista de archivos

1 Archivo(s) / 2 Carpeta(s) 1 / 1 Pág.

Nombre	Formato	Fecha
 X4300001161.pdf	PDF	19-04-2016
 icon	Folder	-
 specialChar	Folder	-

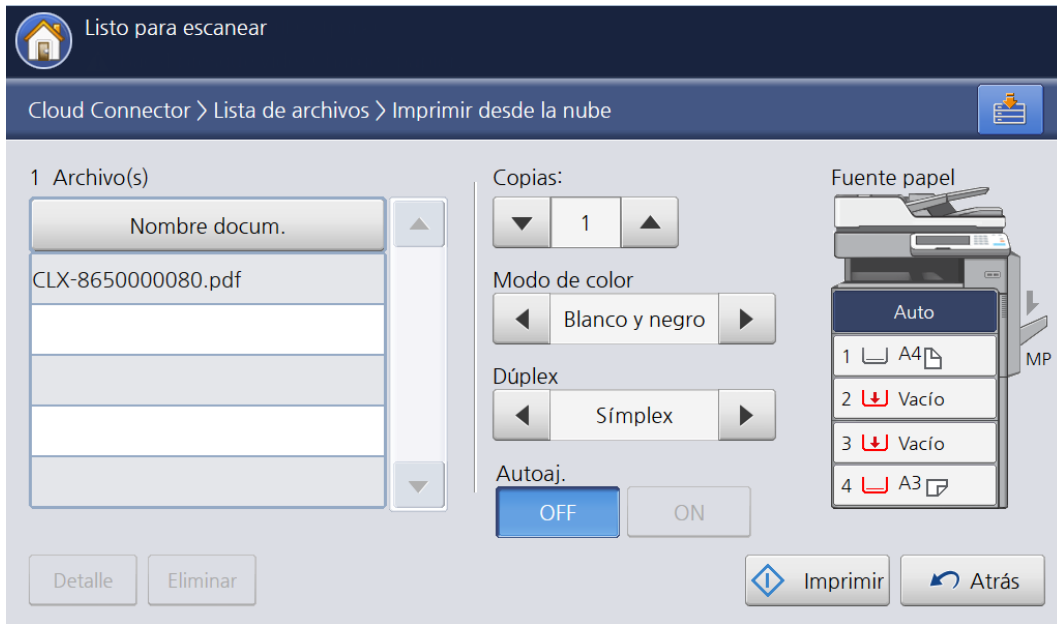
Buttons: Selec. Actualizar Nueva carpeta Detalle

Buttons: Imprimir desde la nube Escanear a la nube Cerrar


4. Si hay algún archivo que no desee imprimir, selecciónelo en la lista y pulse **Eliminar**.


 Si solo queda un archivo, no puede eliminarlo.

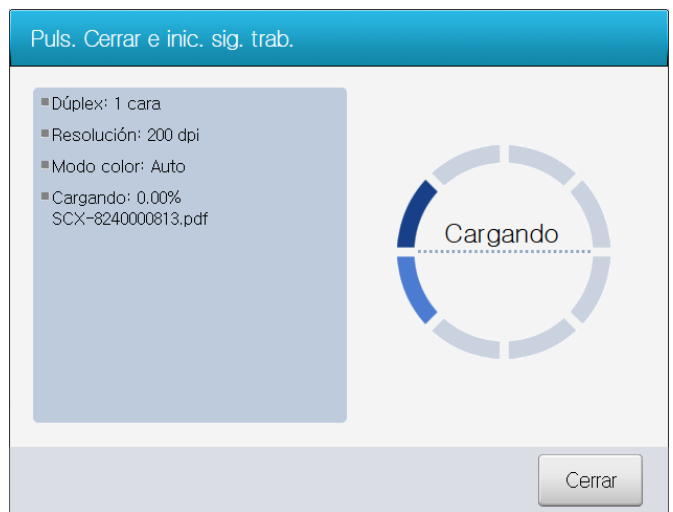
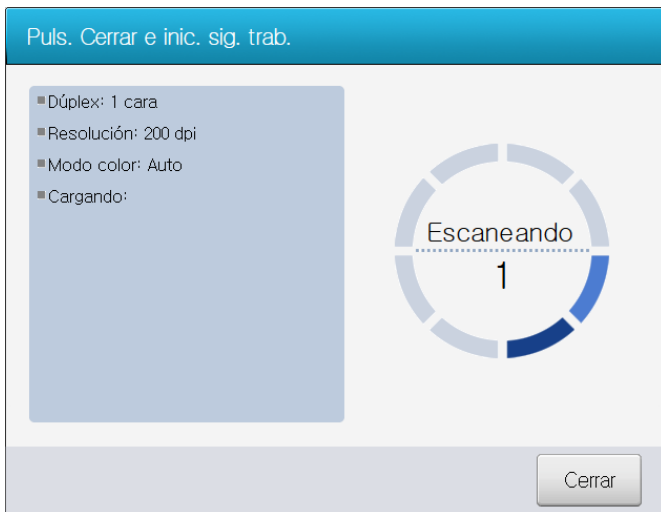
5. Configure las opciones de impresión y pulse **Imprimir**.



6. Cuando se ha completado la descarga, comienza la impresión.

 Para imprimir archivos PDF protegidos, debe introducir una contraseña en la ventana emergente 'Introducir contraseña'.

 No puede imprimir archivos PDF seguros al mismo tiempo que otros archivos. Se deben imprimir por separado.



Función de clonación de la aplicación

Esta sección proporciona información para la clonación de la configuración de esta aplicación.

Copia de seguridad de la configuración de la aplicación


En esta sección se describe cómo realizar una copia de seguridad de la configuración de la aplicación que se instala en XOA.

1. Inicie sesión en SWS como administrador.
2. Seleccione **Mantenimiento > Copia de seguridad y restauración**.
3. Seleccione **Copia de seguridad** y active **Programas**.
4. Haga clic en el botón **Copia de seguridad** y guarde el archivo de copia de seguridad.

Restauración de la configuración de la aplicación

En esta sección se describe cómo restaurar la configuración existente de la aplicación en otros dispositivos.

1. Inicie sesión en SWS de otro dispositivo como administrador.
2. Seleccione **Mantenimiento > Copia de seguridad y restauración**.
3. Seleccione **Restaurar** y elija el archivo de copia de seguridad después de hacer clic en el botón **Examinar**.
4. Haga clic en el botón **Siguiente paso** y active **Programas**.
5. Haga clic en el botón **Restaurar**.

 La función de clonación es compatible con Fleet Admin Pro y algunas aplicaciones móviles como Mobile Print Manager.


Preguntas más frecuentes

En este apartado podrá encontrar las respuestas a las preguntas sobre Cloud Connector Core más frecuentes.

PREGUNTA	RESPUESTA

Solución de problemas

Esta sección contiene soluciones a problemas que los usuarios podrían experimentar mientras usan Cloud Connector Core.

PROBLEMA	SOLUCIÓN
La lista de cuentas está vacía.	Asegúrese de que Cloud Connector Core no muestre las cuentas privadas de otro usuario.
No puedo encontrar la imagen digitalizada en el proveedor de servicios	El archivo tarda unos minutos en aparecer. Pulse [Actualizar] en la pantalla Lista de archivos para actualizar a la lista de archivos más reciente.
No puedo ver todo el contenido del almacenamiento del proveedor de servicios	Cloud Connector Core muestra únicamente los archivos que pueden imprimirse. El formato XPS no puede imprimirse, pero también se muestra.
He perdido mi código PIN	Cloud Connector Core no permite recuperar el PIN. Debe eliminar su antigua cuenta y crear una nueva.
Me aparece el mensaje "Failed to login to service provider" (No se pudo iniciar sesión en el proveedor de servicios).	<p>Este mensaje de error puede aparecer en varias situaciones. Compruebe lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Compruebe su conexión a Internet. ✓ Compruebe su configuración de proxy y de firewall de red. ✓ Compruebe su configuración de DNS. ✓ Compruebe sus derechos de acceso a la nube (nuevo registro de cuenta). <p>Si el problema continúa después de comprobar todo lo anterior, puede que el proveedor de nube esté experimentando una interrupción temporal del servicio. Inténtelo de nuevo más tarde.</p>
Me aparece el mensaje "Invalid site address" (Dirección de sitio no válida).	Compruebe la dirección de su cuenta de SharePoint Online . Introduzca la dirección completa, incluido "https://"
No puedo crear una cuenta privada	La cuenta privada puede crearse en "Autenticación de dispositivo" y "Autenticación de aplicación". Cambie el tipo de autenticación y cree una cuenta después de iniciar sesión.
He perdido la clave de cifrado de las cuentas exportadas	No hay forma de recuperar la clave de cifrado.
No encuentro el icono de Cloud Connector Core después de realizar la instalación	El icono podría tardar unos minutos en aparecer. Si sigue sin aparecer, desactive y active la aplicación en Gestión de cuentas.
No puedo agregar ni importar una cuenta porque se ha alcanzado el número máximo de cuentas permitidas.	Elimine cualquier cuenta que no esté en uso. Póngase en contacto con los administradores que pueden gestionar esas cuentas.
Tengo problemas para transmitir archivos grandes.	<p>Si no tiene ningún problema para transmitir archivos pequeños, pero no puede transmitir archivos grandes, compruebe lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Velocidad de transmisión de la red ✓ Ajuste de tiempo de espera en la configuración de Cloud Connector Core <p> Si la velocidad de transmisión de su red es lenta, deberá configurar un tiempo de espera más largo.</p>

	✓ Límites en los tamaños de archivo individuales o cuotas impuestos por el servicio Cloud.
--	--

Información de código abierto

The software included in this product contains copyrighted software that is licensed under the below open source licenses.

Apache License 2.0

This product includes software developed by the Apache Software Foundation <[http:// www.apache.org/](http://www.apache.org/)>

Apache License
Version 2.0, January 2004
<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object

form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You

meet the following conditions:

- (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
- (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
- (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
- (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

- 5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
- 6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License");
you may not use this file except in compliance with the License.
You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

Indiana University Extreme! Lab Software License