เครื่องพิมพ์ LaserJetMFPM72625,M72630 ซีรีส์

คู่มือผู้ใช้

support.hp.com

เครื่องพิมพ์ HP LaserJet MFP M72625, M72630 ซีรีส์

คู่มือผู้ใช้

ลิขสิทธิ์และใบอนุญาต

© Copyright 2018 HP Development Company, L.P.

ห้ามทำการผลิตซ้ำ ดัดแปลงหรือแปลโดยไม่ได้รับอนุญาต อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นตามที่อนุญาตภายใต้กฎหมายลิขสิทธิ์

ข้อมูลที่ปรากฏในที่นี่อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การรับประกันเพียงอย่างเดียวสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของ HP ปรากฏอยู่ในรายละเอียดการรับประกันที่แสดงไว้อย่างชัดแจ้งและมาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และบริการ และไม่มีข้อความอื่นใดที่จะถูกกล่าวอ้างว่าเป็นการรับประกันเพิ่มเติม HP จะไม่รับผิดต่อข้อผิดพลาดทางด้านเทคนิคหรือการแก้ไขหรือการละเว้นเนื้อหาใด

Edition 2, 1/2019

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเครื่องหมายการค้า

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® และ PostScript® เป็นเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated

Apple และโลโก้ Apple เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc. ซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาและประเทศ/พื้นที่อื่นๆ

macOS เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc. ซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นๆ

Google™ เป็นเครื่องหมายการค้าของ Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP และ Windows Vista® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาของ Microsoft Corporation

UNIX® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ The Open Group

สารบัญ

1 บทนำ 1
เรื่องที่ควรทราบ 2
เกี่ยวกับคู่มือผู้ใช้นี้ 2
หลักความเข้าใจทั่วไป 3
ภาพรวมเครื่องพิมพ์ 4
มุมมองด้านหน้า 1 4
มุมมองด้านหน้า 2 5
มุมมองด้านหลัง 7
ข้อกำหนดเฉพาะของเครื่องพิมพ์ 7
ข้อกำหนดทางเทคนิค 8
ระบบปฏิบัติการที่รองรับ 9
โซลูชันการพิมพ์ผ่านมือถือ 11
ขนาดของเครื่องพิมพ์ 11
การใช้กระแสไฟ ข้อกำหนดทางไฟฟ้า และการก่อให้เกิดเสียง 12
ช่วงสภาพแวดล้อมในการทำงาน 12
ภาพรวมแผงควบคุม 13
การเชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่าย 15
การเปิดเครื่องพิมพ์ 16
การทำความเข้าใจไฟ LED 18
การทำความเข้าใจ LED สถานะ 18
ไฟเปิด/ปิดเครื่อง 19
หน้าจอแสดงผลและปุ่มที่มีประโยชน์ 19
หน้าจอแสดงผล 20
ปุ่ม Counter (ตัวนับ) 21
ปุ่ม Eco 21
ปุ่ม Job Status (สถานะงาน) 21
ปุ่ม Interrupt (ขัดจังหวะ) 23
การทำความเข้าใจแป้นพิมพ์ป๊อปอัพ 24
การตั้งค่าฮาร์ดแวร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์ 25

2 การใช้เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย 26
สภาพแวดล้อมเครือข่าย 27
การเข้าใช้งานการตั้งค่าเครือข่าย 28
Network settings (TCP/IP) (การตั้งค่าเครือข่าย) 29
Ethernet 29
โปรโตคอล TCP/IP 29
การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย 31
Windows 31
macOS 32
Linux 33
WebUI (เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง) 34
WebUI คืออะไร 34
ต้องใช้เว็บเบราว์เซอร์ 34
การเชื่อมต่อกับ WebUI 34
การเข้าสู่ระบบ WebUI 35
แท็บ Information (ข้อมูล) 35
แท็บ Address book (สมุดที่อยู่) 36
แท็บ Settings (การตั้งค่า) 36
แท็บ การรักษาความปลอดภัย 37
แท็บการบำรุงรักษา 38
งานเพิ่มเติมที่เชื่อมต่อเครือข่าย 39
งานเพิ่มเติมที่เชื่อมต่อเครือข่าย 40

3 วัสดุพิมพ์และถาด 41
การใส่ต้นฉบับ 42
กระจกของสแกนเนอร์ 42
อุปกรณ์ป้อนกระดาษ 43
การเลือกวัสดุพิมพ์ 46
คำแนะนำในการเลือกวัสดุพิมพ์ 46
การใส่กระดาษลงในถาด 47
ภาพรวมถาด 47
ถาดกระดาษมาตรฐาน / ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม 47
ถาด 1 (MP) 54
ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ 57
การพิมพ์บนวัสดุพิมพ์พิเศษ 59
ซองจดหมาย 59
ฉลาก 60
การ์ดสต็อค/กระดาษขนาดที่กำหนดเอง 62
กระดาษ Letterhead/Pre-printed 62
ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพิมพ์บนวัสดุพิมพ์พิเศษ 62
การตั้งค่าถาด 63

การตั้งค่าขนาดกระดาษ 63
การตั้งค่าประเภทกระดาษ 63
การตั้งค่าข้อความยืนยันถาด 64
Auto Tray Switch (สลับถาดอัตโนมัติ) 64
Auto Continue (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ) 64
Paper Substitution (กระดาษทดแทน) 64
Tray Protection (การปกป้องถาด) 64
การตั้งลำดับความสำคัญของถาด 65

4 ขณะพิมพ์ 66
คุณสมบัติไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ 67
การพิมพ์พื้นฐาน 68
การยกเลิกงานพิมพ์ 68
การพิมพ์บน macOS 69
การพิมพ์เอกสาร 69
การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ 69
การพิมพ์หลาย ๆ หน้าบนกระดาษแผ่นเดียว 69
การพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน 70
การใช้งานวิธีใช้ 70
งานพิมพ์อื่นๆ 71

5 ขณะทำสำเนา 72
การทำความเข้าใจหน้าจอถ่ายสำเนา 73
แท็บ Basic (พื้นฐาน) 73
แท็บขั้นสูง 73
แท็บ Image (ภาพ) 74
การทำสำเนาพื้นฐาน 75
การทำสำเนาต้นฉบับที่มีขนาดแตกต่างกัน 75
การทำสำเนาอย่างรวดเร็ว 78
การใช้คุณสมบัติสำเนาพิเศษ 79
งานทำสำเนาอื่นๆ 84

6 การสแกน 85
การทำความเข้าใจวิธีการสแกน 86
การสแกนและการส่งผ่านทางอีเมล 87
การทำความเข้าใจหน้าจอสแกนไปยังอีเมล์ 87
การตั้งค่าบัญชีอีเมล์ 88
การสแกนและส่งอีเมล์ 89
ส่งอีเมล์แอดเดรสล่าสุดอีกครั้ง 90
การพิมพ์รายงานการยืนยันอีเมล์ 90

การสแกนและการส่งผ่านทาง SMB/FTP 92
การทำความเข้าใจหน้าจอ Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์) 92
การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์ FTP/SMB 93
การสแกนและส่งไปยังเซิร์ฟเวอร์ SMB/FTP 94
ส่งแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ล่าสุดอีกครั้ง 95
การสแกนและส่งไปยังคอมพิวเตอร์ของคุณ 96
สำหรับเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายหรือ USB 96
การสแกนและการส่งไปยัง USB/โฟลเดอร์ที่แชร์ 97
การทำความเข้าใจหน้าจอ USB /โฟลเดอร์ที่แชร์ 97
การสแกนไปยัง USB /โฟลเดอร์ที่แชร์ 98
การสแกนบน macOS 99
การสแกนผ่านเครือข่าย 99
งานสแกนอื่นๆ 100

7 ภาพรวมเมนูและคุณสมบัติขั้นสูง 101
ภาพรวมเมนู 102
การตั้งค่าเครื่องพิมพ์ 108
เข้าสู่ระบบ 108
รายละเอียดเครื่องพิมพ์ 108
การตั้งค่าทั่วไป 109
Security (การรักษาความปลอดภัย) 111
การตั้งค่าฮาร์ดแวร์เครื่องพิมพ์ 113

8 วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม 115
การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม 116
วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน 117
อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน 118
การจัดเก็บตลับผงหมึก 120
คำแนะนำในการจัดการ 120
การใช้ตลับผงหมึก 120
อายุการใช้งานตลับผงหมึกโดยประมาณ 120
การเกลี่ยผงหมึก 121
การเปลี่ยนตลับผงหมึก 122
การเปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก 123
การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง 124
จากเครื่องพิมพ์ 124
การทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ 125
การทำความสะอาดด้านนอกหรือหน้าจอแสดงผล 125
การทำความสะอาดด้านใน 125
การทำความสะอาดบริเวณชุดภาพ 126
การทำความสะอาดบริเวณชุดรวบรวมผงหมึก 127

การทำความสะอาดชุดสแกน 127
การทำความสะอาดแท่นชาร์จของชุดภาพ 128
เคล็ดลับการจัดเก็บเครื่องพิมพ์ วัสดุสิ้นเปลือง และกระดาษ 130
Printer (เครื่องพิมพ์) 130
ตลับผงหมึก/ ชุดภาพ 130
กระดาษ 130
เคล็ดลับการย้ายเครื่องพิมพ์ 131

9 การแก้ไขปัญหา 132
คำแนะนำสำหรับหลีกเลี่ยงกระดาษติด 133
การเอากระดาษที่ติดออก 134
กระดาษติดในถาด 2 134
กระดาษติดในถาดเสริม 135
กระดาษติดในถาด 1 (MP) 137
ติดด้านในเครื่องพิมพ์ 137
กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์ 138
กระดาษติดที่ส่วนทางออก 138
กระดาษติดในบริเวณชุดการพิมพ์สองด้าน 139
การแก้ปัญหากระดาษเอกสารต้นฉบับติด 140
กระดาษเอกสารต้นฉบับติดในบริเวณทางออกของสแกนเนอร์ 142
ติดในบริเวณตัวเข้าเล่มเสริมภายใน 142
การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล 145
ข้อความเกี่ยวกับกระดาษติด 145
ข้อความเกี่ยวกับผงหมึก 146
ข้อความเกี่ยวกับถาด 147
ข้อความเกี่ยวกับเครือข่าย 147
จิปาถะ เบ็ดเตล็ด 149
ปัญหาการป้อนกระดาษ 153
ปัญหาการเชื่อมต่อสายไฟและสายเคเบิล 154
การแก้ไขปัญหาอื่นๆ 155
ปัญหาเกี่ยวกับหน้าจอแสดงผล 155
ปัญหาการป้อนกระดาษ 155
ปัญหาการพิมพ์ 156
ปัญหาคุณภาพการพิมพ์ 158
ปัญหาการทำสำเนา 163
ปัญหาการสแกน 164
งานแก้ไขปัญหาเพิ่มเติม 164

ภาคผนวก A ประวัติการแก้ไข 165
ประวัติการแก้ไข 166

ภาคผนวก B อภิธานศัพท์ 167
อภิธานคำศัพท์สำคัญ 168

1 บทนำ

- เรื่องที่ควรทราบ
- เกี่ยวกับคู่มือผู้ใช้นี้
- ภาพรวมเครื่องพิมพ์
- ข้อกำหนดเฉพาะของเครื่องพิมพ์
- ภาพรวมแผงควบคุม
- การเชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่าย
- การเปิดเครื่องพิมพ์
- การทำความเข้าใจไฟ LED
- หน้าจอแสดงผลและปุ่มที่มีประโยชน์
- การทำความเข้าใจแป้นพิมพ์ป๊อปอัพ
- การตั้งค่าฮาร์ดแวร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

ข้อมูลต่อไปนี้ถูกต้องในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ support.hp.com

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- ติดตั้งและกำหนดค่า
- เรียนรู้และใช้
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

เรื่องที่ควรทราบ

ฉันจะหาซื้ออุปกรณ์เสริมหรือวัสดุสิ้นเปลืองได้จากที่ใด

- สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและกระดาษ: www.hp.com/go/suresupply
- สั่งซื้อชิ้นส่วนอะไหล่หรืออุปกรณ์เสริมของแท้ของ HP: www.hp.com/buy/parts
- สั่งซื้อผ่านผู้ให้บริการ: ติดต่อผู้ให้บริการที่ได้รับสิทธิ์จาก HP

ไฟ LED แสดงสถานะกะพริบ หรือติดสว่างค้าง

- ปิดเครื่องพิมพ์แล้วเปิดใหม่อีกครั้ง
- ตรวจสอบความหมายของไฟสถานะ LED ในคู่มือฉบับนี้ และแก้ไขปัญหาให้ตรงจุด (ดู "การทำความเข้าใจเกี่ยวกับ LED")

เกิดกระดาษติด

- เปิดและปิดฝา (ดูที่ "มุมมองด้านหน้า 1")
- ตรวจสอบคำแนะนำในการเอากระดาษที่ติดออกซึ่งอยู่ในคู่มือฉบับนี้ และแก้ไขปัญหาให้ตรงจุด (ดูที่ "การเอากระดาษที่ติดออก")

งานพิมพ์ไม่ชัดเจน

- ผงหมึกอาจใกล้หมดหรือกระจายตัวไม่สม่ำเสมอ เขย่าตลับผงหมึก (ดูที่ "การเกลี่ยผงหมึก")
- ลองตั้งค่าความละเอียดการพิมพ์เป็นค่าอื่น (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์")
- เปลี่ยนตลับผงหมึก (ดูที่ "การเปลี่ยนตลับผงหมึก")

ฉันจะดาวน์โหลดไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ได้จากที่ใด

- คุณสามารถขอความช่วยเหลือ การสนับสนุนเกี่ยวกับแอปพลิเคชัน ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ คู่มือ และข้อมูลการสั่งซื้อได้จาก support.hp.com

เกี่ยวกับคู่มือผู้ใช้นี้

คู่มือผู้ใช้นี้มีข้อมูลสำหรับความเข้าใจพื้นฐานของคุณเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์และขั้นตอนรายละเอียดเพื่ออธิบายการใช้เครื่องพิมพ์

- อย่าทิ้งคู่มือฉบับนี้และเก็บไว้เพื่อใช้อ้างอิงในอนาคต
- หากคุณมีปัญหาในการใช้เครื่องพิมพ์ โปรดดูที่บทการแก้ไขปัญหา
- คำที่ใช้ในคู่มือผู้ใช้นี้จะอธิบายในบทอภิธานศัพท์
- ภาพประกอบทั้งหมดในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่นที่คุณซื้อ
- ภาพหน้าจอ/บางเมนูในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับเวอร์ชันเฟิร์มแวร์/ไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์
- ขั้นตอนในคู่มือผู้ใช้นี้อ้างอิง Windows 7 เป็นหลัก

หลักความเข้าใจทั่วไป

อาจมีการใช้คำศัพท์บางส่วนในคู่มือฉบับนี้สลับกัน เช่น:

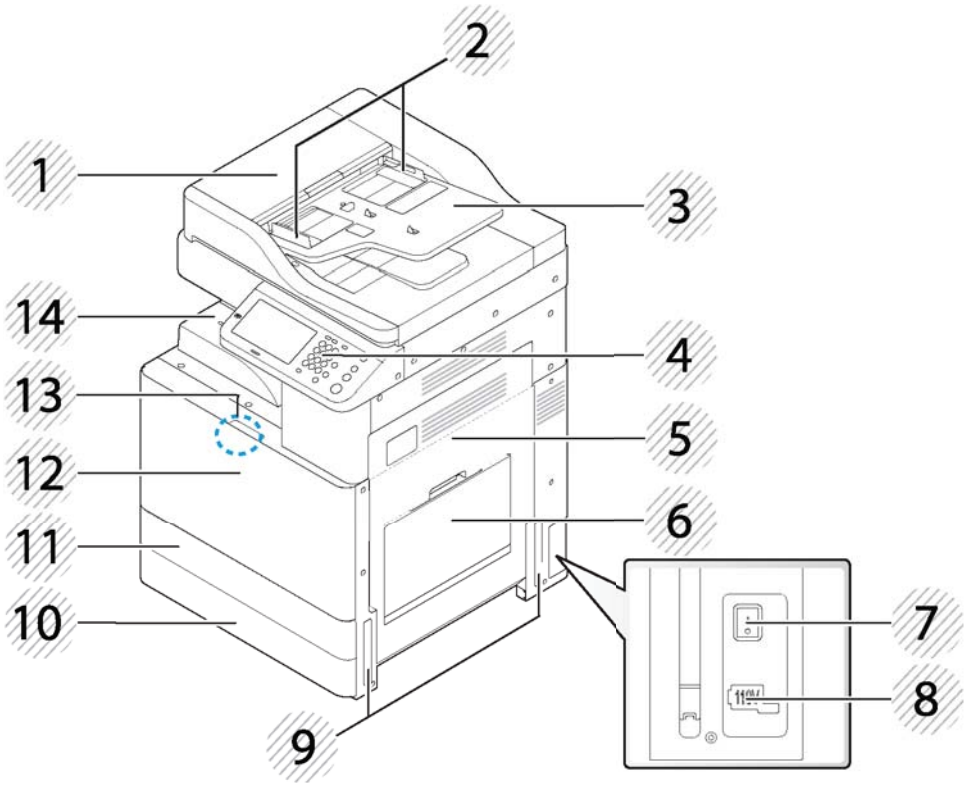
- เอกสารมีความหมายเหมือนกับต้นฉบับ
- กระดาษมีความหมายเหมือนกับสื่อสิ่งพิมพ์หรือวัสดุพิมพ์

ภาพรวมเครื่องพิมพ์

- มุมมองด้านหน้า 1
- มุมมองด้านหน้า 2
- มุมมองด้านหลัง

มุมมองด้านหน้า 1

ภาพ 1-1 มุมมองด้านหน้า 1

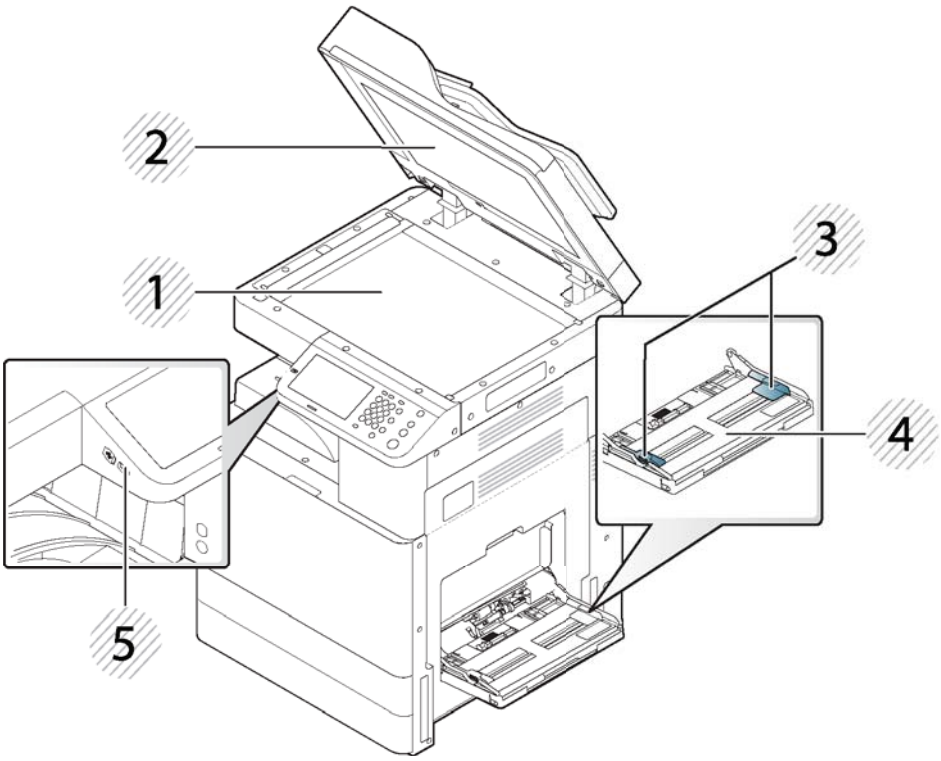


ตาราง 1-1 **มุมมองด้านหน้า 1**

ภาพ	คำอธิบาย	ภาพ	คำอธิบาย
1	ฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ	8	เต้าเสียบ
2	ตัวกั้นแนวกว้างของตัวป้อนเอกสาร	9	มือจับ
3	ถาดป้อนกระดาษ	10	ถาดมาตรฐาน (ถาด 3)
4	แผงควบคุม	11	ถาดมาตรฐาน (ถาด 2)
5	ฝาด้านข้าง	12	ฝาด้านหน้า
6	ถาด 1 (MP)	13	มือจับฝาด้านหน้า
7	สวิตช์เปิด/ปิด	14	ถาดรับกระดาษออก

มุมมองด้านหน้า 2

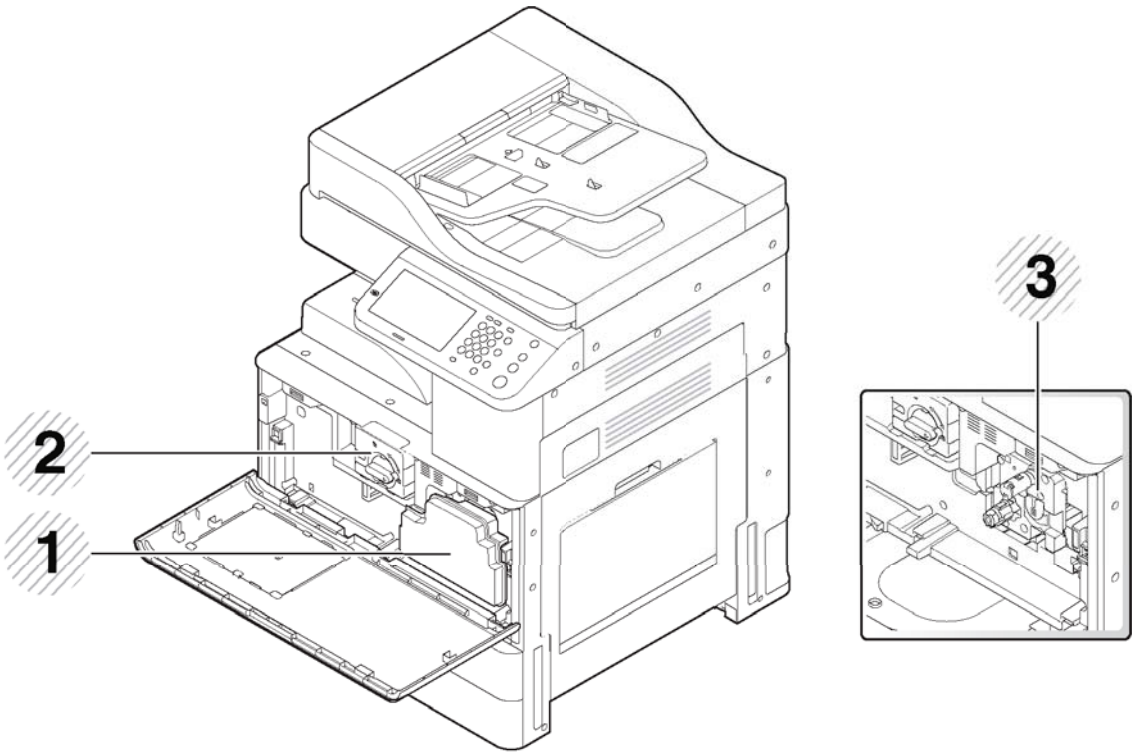
ภาพ 1-2 มุมมองด้านหน้า 2



ตาราง 1-2 **มุมมองด้านหน้า 2**

ภาพ	คำอธิบาย	ภาพ	คำอธิบาย
1	กระจกของสแกนเนอร์	4	ถาด 1 (MP)
2	แผ่นสีขาว	5	พอร์ตหน่วยความจำ USB
3	ตัวกั้นกระดาษแนวกว้างของถาด 1 (MP)		

ภาพ 1-3 มุมมองภายใน



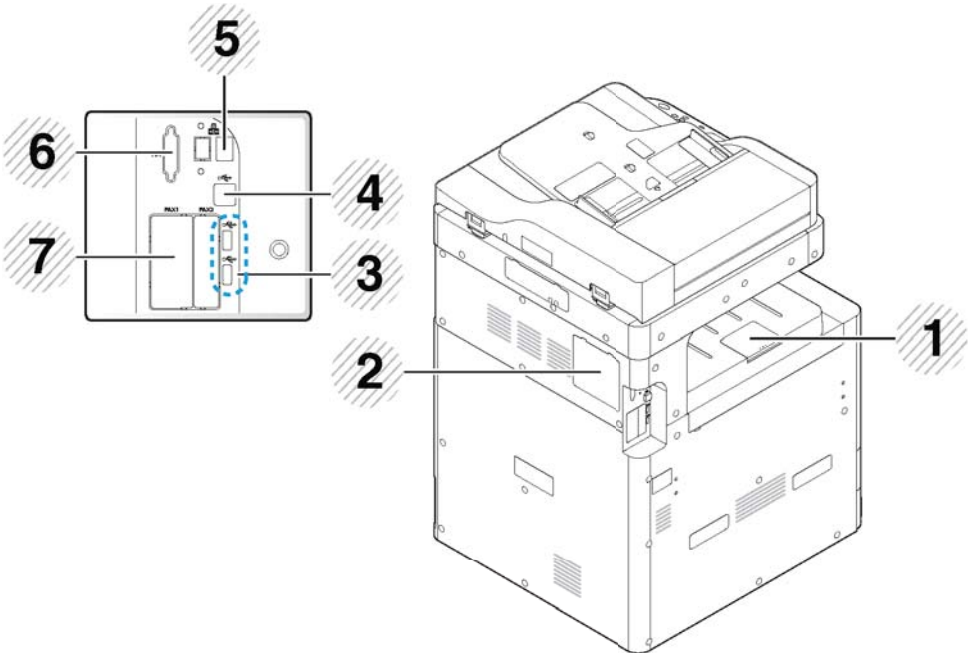
ตาราง 1-3 มุมมองภายใน

ภาพ	คำอธิบาย
1	ชุดรวบรวมผงหมึก
2	ตลับผงหมึก
3	ชุดภาพ

หมายเหตุ: หากคุณต้องการดูชุดภาพ คุณจะต้องถอดชุดรวบรวมผงหมึกออก

มุมมองด้านหลัง

ภาพ 1-4 มุมมองด้านหลัง



ตาราง 1-4 **มุมมองด้านหลัง**

ภาพ	คำอธิบาย	ภาพ	คำอธิบาย
1	ส่วนรองกระดาษถาดออก	5	พอร์ตเครือข่าย
2	ฝาบอร์ดควบคุม[1]	6	ฝาสำหรับชุด FDI เสริม[1]
3	พอร์ตหน่วยความจำ USB	7	ฝาสำหรับพอร์ตแฟกซ์เสริม[1]
4	พอร์ต USB		

[1] เปิดฝานี้เพื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริม

ข้อกำหนดเฉพาะของเครื่องพิมพ์

สิ่งสำคัญ: ข้อกำหนดเฉพาะต่อไปนี้ถูกต้องในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร แต่อาจเปลี่ยนแปลงได้ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ support.hp.com

- ข้อกำหนดทางเทคนิค
- ระบบปฏิบัติการที่รองรับ
- โซลูชันการพิมพ์ผ่านมือถือ
- ขนาดของเครื่องพิมพ์
- การใช้กระแสไฟ ข้อกำหนดทางไฟฟ้า และการก่อให้เกิดเสียง
- ช่วงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อกำหนดทางเทคนิค

ตาราง 1-5 HP LaserJet MFP M72625dn, HP LaserJet MFP M72630dn

		HP LaserJet MFP M72625dn	HP LaserJet MFP M72630dn
หมายเลขรุ่น		(25 ppm)	(30 ppm)
หมายเลขผลิตภัณฑ์		2ZN49A	2ZN50A
การจัดการกระดาษ	• ถาด 1 (MP) (ความจุ 100 แผ่น)	✓	✓
	• ถาด 2 (ความจุ 520 แผ่น)	✓	✓
	• ถาด 3 (ความจุ 520 แผ่น)	✓	✓
	• ตัวป้อนกระดาษ HP LaserJet 2 x 520 แผ่น	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• ความจุกระดาษออก 500 แผ่น	✓	✓
	• ตู้เก็บของเครื่องพิมพ์ HP LaserJet	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• อุปกรณ์เสริมตัวเข้าเล่มด้านใน HP LaserJet	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• อุปกรณ์เสริมเจาะรู 2/4 HP LaserJet	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• อุปกรณ์เสริมเจาะรู 2/3 HP LaserJet	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• ที่เจาะรูสำหรับ HP LaserJet ประเทศสวีเดน	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• ตัวจัดแยกงาน HP	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• การพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ	✓	✓
การเชื่อมต่อ	• การเชื่อมต่อ 10/100/1000 Ethernet LAN พร้อม IPv4 และ IPv6	✓	✓
	• Hi-Speed USB 2.0 สำหรับเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับพีซี	✓	✓
	• พอร์ต USB ที่เข้าถึงได้สะดวก สำหรับการพิมพ์โดยไม่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ และการอัปเกรดเฟิร์มแวร์ (ตั้งอยู่ใกล้กับแผงควบคุม)	✓	✓
	• IEEE 802.1 1b/g/n (ประเภท NFC active)	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	• ชุด Foreign Device Interface (FDI)	ตัวเลือก	ตัวเลือก
หน่วยความจำ	• หน่วยความจำพื้นฐาน 1.5 GB (มาตรฐาน/สูงสุด)	✓	✓
อุปกรณ์เก็บข้อมูลความจุสูง	• 320 GB HP Secure High-Performance Hard Disk	ตัวเลือก	ตัวเลือก
หน้าจอแผงควบคุม	• แผงควบคุมหน้าจอสัมผัส 7 นิ้ว	✓	✓

ตาราง 1-5 HP LaserJet MFP M72625dn, HP LaserJet MFP M72630dn (ต่อ)

		HP LaserJet MFP M72625dn	HP LaserJet MFP M72630dn
หมายเลขรุ่น		(25 ppm)	(30 ppm)
หมายเลขผลิตภัณฑ์		2ZN49A	2ZN50A
พิมพ์	• พิมพ์ได้สูงสุด 25 หน้าต่อนาที (ppm) บนกระดาษขนาด A4 และ Letter	✓	✓
	• พิมพ์ได้สูงสุด 30 หน้าต่อนาที (ppm) บนกระดาษขนาด A4 และ Letter	ไม่รองรับ	✓
แฟ็กซ์	• ชุดแฟ็กซ์แบบอะนาล็อก	ตัวเลือก	ตัวเลือก
การทำสำเนาและสแกน	• สแกนได้สูงสุด 45 ภาพต่อนาที (ipm) (ขาวดำ) บนกระดาษขนาด A4 และ letter	✓	✓
	• ถ่ายสำเนาได้ที่ความเร็วสูงสุด 25 cpm บนกระดาษขนาด A4 และ letter	✓	✓
	• อุปกรณ์ป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) (มัลทิเพิลพาสดูเพล็กซ์)	✓	✓
	• ช่องกระดาษออกของอุปกรณ์ป้อนเอกสาร 100 แผ่น	✓	✓

ระบบปฏิบัติการที่รองรับ

ข้อมูลต่อไปนี้ใช้กับไดรเวอร์การพิมพ์ Windows PCL 6 ของเครื่องพิมพ์และไดรเวอร์การพิมพ์ HP สำหรับ macOS และกับโปรแกรมติดตั้งซอฟต์แวร์

Windows: ตัวติดตั้งซอฟต์แวร์ HP จะอยู่ในแผ่นซีดีซอฟต์แวร์ภายในกล่อง หรือคุณสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ (support.hp.com)ไดรเวอร์ PCL 6 บนแผ่นซีดีซอฟต์แวร์และเว็บไซต์จะรองรับระบบปฏิบัติการตามที่แสดงในตารางด้านล่าง

macOS: เครื่องพิมพ์นี้รองรับคอมพิวเตอร์ macOSใช้แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ macในกล่อง หรือไปที่เว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ (support.hp.com) เพื่อรับความช่วยเหลือในการดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ macOS สำหรับเครื่องพิมพ์

Linux: หากต้องการข้อมูลและไดรเวอร์การพิมพ์สำหรับ Linux โปรดไปที่ www.hp.com/go/linuxprinting

ตาราง 1-6 **ระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนและไดรเวอร์การพิมพ์**

ระบบปฏิบัติการ	ไดรเวอร์การพิมพ์ที่ติดตั้ง (จากซอฟต์แวร์บนเว็บ)	หมายเหตุ
Windows® XP SP3, 32 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	Microsoft หยุดให้การสนับสนุน Windows XP แล้วตั้งแต่เดือนเมษายน 2009 HP จะให้การสนับสนุนอย่างเต็มกำลังต่อไปสำหรับระบบปฏิบัติการ XP ที่ถูกยกเลิกไปแล้วไม่สนับสนุนคุณสมบัติและขนาดหน้าบางอย่างในไดรเวอร์การพิมพ์

ตาราง 1-6 ระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนและไดรเวอร์การพิมพ์ (ต่อ)

ระบบปฏิบัติการ	ไดรเวอร์การพิมพ์ที่ติดตั้ง (จากซอฟต์แวร์บนเว็บ)	หมายเหตุ
Windows Vista®, 32 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	Microsoft หยุดให้การสนับสนุน Windows Vista แล้วตั้งแต่เดือนเมษายน 2012 HP จะให้การสนับสนุนอย่างเต็มกำลังต่อไปสำหรับระบบปฏิบัติการ Vista ที่ถูกยกเลิกไปแล้วไม่สนับสนุนคุณสมบัติและขนาดหน้าบางอย่างในไดรเวอร์การพิมพ์
Windows Server 2003 SP2, 32 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	Microsoft หยุดให้การสนับสนุน Windows Server 2003 แล้วตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2010 HP จะให้การสนับสนุนอย่างเต็มกำลังต่อไปสำหรับระบบปฏิบัติการ Server 2003 ที่ถูกยกเลิกไปแล้วไม่สนับสนุนคุณสมบัติและขนาดหน้าบางอย่างในไดรเวอร์การพิมพ์
Windows 7 SP1, 32 บิต และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	
Windows 8 32 บิต และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	การสนับสนุน Windows 8 RT มีให้ผ่านทางไดรเวอร์ Microsoft IN OS เวอร์ชัน 4, 32 บิต
Windows 8.1 32 บิต และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	การสนับสนุน Windows 8.1 RT มีให้ผ่านทางไดรเวอร์ Microsoft IN OS เวอร์ชัน 4, 32 บิต
Windows 10 32 บิต และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	
Windows Server 2008 SP2 รุ่น 32 บิตและ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	Microsoft หยุดให้การสนับสนุน Windows Server 2008 แล้วตั้งแต่เดือนมกราคม 2015 HP จะให้การสนับสนุนอย่างเต็มกำลังต่อไปสำหรับระบบปฏิบัติการ Server 2008 ที่ถูกยกเลิกไปแล้วไม่สนับสนุนคุณสมบัติและขนาดหน้าบางอย่างในไดรเวอร์การพิมพ์
Windows Server 2008 R2, SP 1, 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
Windows Server 2012 รุ่น 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
Windows Server 2012 R2 รุ่น 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
OS X 10.10 Yosemite, OS X 10.11 El Capitan, macOS, 10.12 Sierra และ 10.13 High Sierra	หากต้องการติดตั้งจากแผ่นซีดีที่มีให้ หรือไปที่ support.hp.com http://123.hp.com/LaserJet และปฏิบัติตามขั้นตอนเพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับเครื่องพิมพ์และไดรเวอร์การพิมพ์	

หมายเหตุ: ระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนสามารถเปลี่ยนแปลงได้ สำหรับรายชื่อระบบปฏิบัติการที่รองรับปัจจุบัน ให้ไปที่ support.hp.com สำหรับวิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับระบบปฏิบัติการไคลเอนต์และเซิร์ฟเวอร์และสำหรับการรองรับไดรเวอร์ HP UPD สำหรับเครื่องพิมพ์นี้ ให้ไปที่ www.hp.com/go/upd ภายใต้ **ข้อมูลเพิ่มเติม** ให้คลิกลิงค์

ตาราง 1-7 ความต้องการของระบบขั้นต่ำ

Windows	macOS
• การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต • การเชื่อมต่อ USB 1.1 หรือ 2.0 เฉพาะ หรือเชื่อมต่อเครือข่าย • เนื้อที่ว่างขนาด 2 กิกะไบต์ (GB) บนฮาร์ดดิสก์	• การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต • เนื้อที่ว่างขนาด 1 เมกะไบต์ (GB) บนฮาร์ดดิสก์

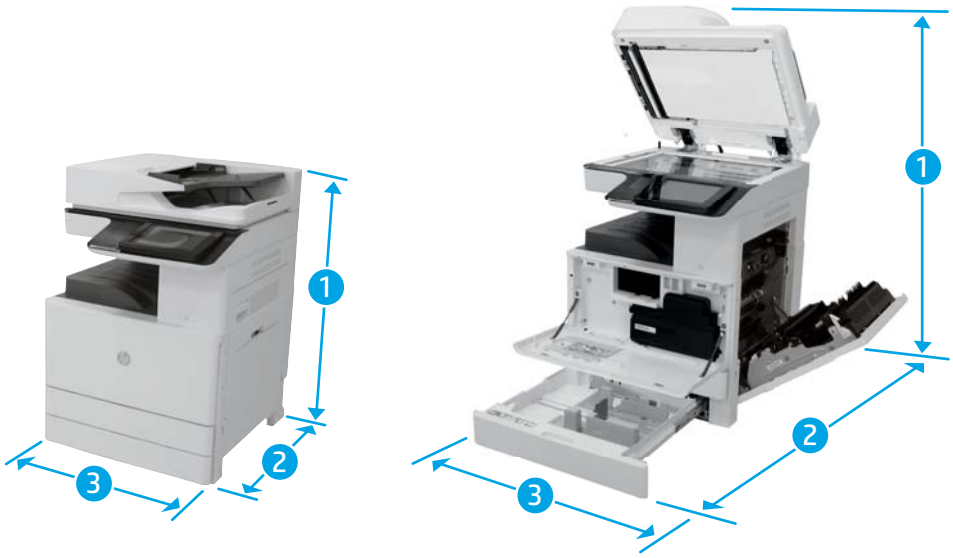
โซลูชันการพิมพ์ผ่านมือถือ

HP นำเสนอโซลูชันมือถือและ ePrint ที่หลากหลายเพื่อให้สามารถสั่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ของ HP จากแลปท็อป แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน หรืออุปกรณ์มือถืออื่นๆ ได้ง่ายในการดูรายการทั้งหมดและกำหนดตัวเลือกที่ดีที่สุดให้ไปที่ www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting

หมายเหตุ: อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์เพื่อให้แน่ใจว่าความสามารถการพิมพ์มือถือและ ePrint ทั้งหมดได้รับการสนับสนุน

ขนาดของเครื่องพิมพ์

ภาพ 1-5 ขนาดของเครื่องพิมพ์



ตาราง 1-8 ขนาดของเครื่องพิมพ์

	M72625dn/M72630dn	
	เครื่องพิมพ์ที่ปิดจนสุด	เครื่องพิมพ์ที่เปิดจนสุด
1. ความสูง	820 มม.	1220 มม.
2. ความลึก	620 มม.	1115 มม.
3. ความกว้าง	566 มม.	1010 มม.
น้ำหนัก	59.0 กก.	59.0 กก.

การใช้กระแสไฟ ข้อกำหนดทางไฟฟ้า และการก่อให้เกิดเสียง

โปรดดูข้อมูลปัจจุบันที่ support.hp.com

⚠ **ข้อควรระวัง:** ข้อกำหนดทางไฟฟ้าขึ้นอยู่กับประเทศ/พื้นที่ที่จำหน่ายเครื่องพิมพ์ อย่าแปลงแรงดันไฟฟ้าในการใช้งาน เนื่องจากอาจทำให้เครื่องพิมพ์เกิดความเสียหาย และสิ้นสุดการรับประกันเครื่องพิมพ์

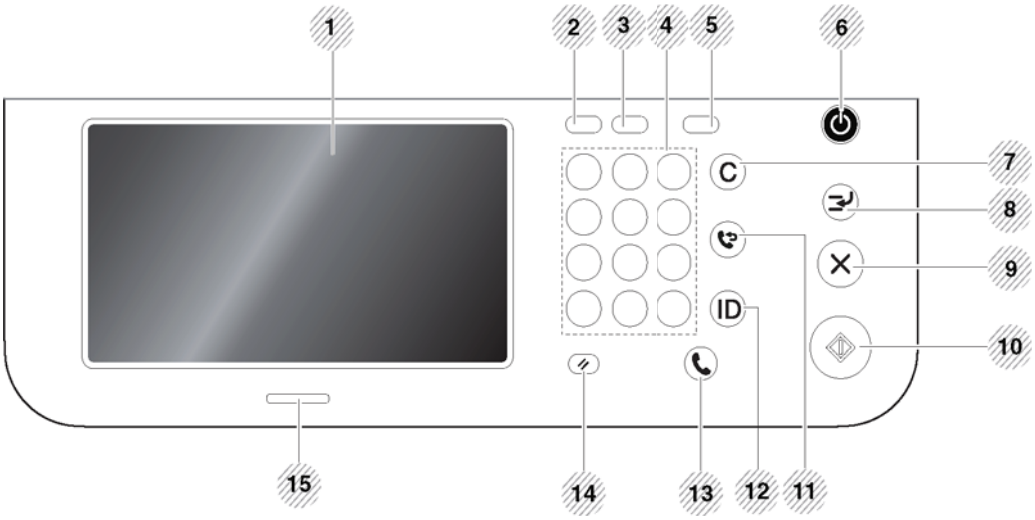
ช่วงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตาราง 1-9 ข้อกำหนดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สภาพแวดล้อม	ค่าที่แนะนำ	ค่าที่สามารถใช้ ได้
อุณหภูมิ	10° ถึง 30°C	10° ถึง 30°C
ความชื้นสัมพัทธ์	ความชื้นสัมพัทธ์ 20% ถึง 80% (RH)	20% ถึง 80% (RH)

ภาพรวมแผงควบคุม

ภาพ 1-6 ภาพรวมแผงควบคุม



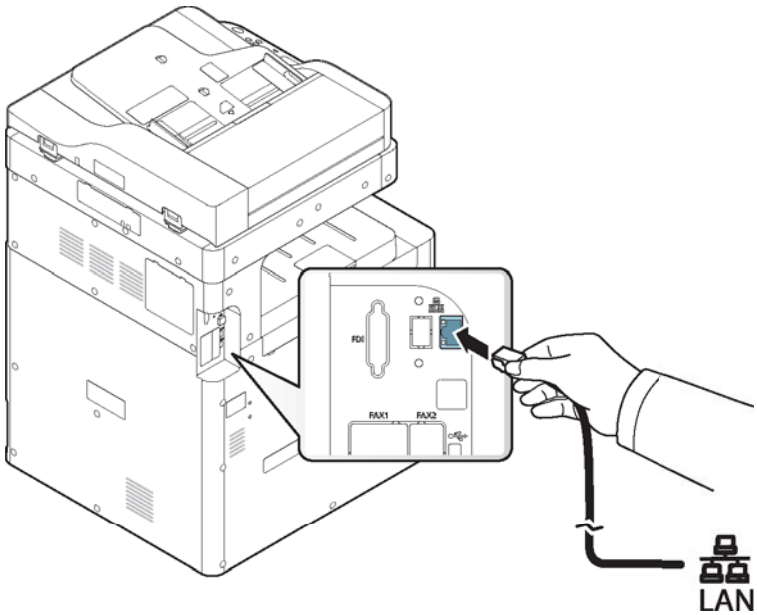
ภาพ	รายการ	คำอธิบาย
1	หน้าจอสัมผัส	แสดงสถานะเครื่องพิมพ์ปัจจุบันและข้อความแจ้งในระหว่างการทำงาน คุณสามารถตั้งค่าเมนูได้อย่างสะดวกโดยใช้หน้าจอแสดงผล
2	สถานะงาน	แสดงงานที่กำลังทำอยู่ในปัจจุบัน งานที่อยู่ในคิว งานที่ทำเสร็จแล้ว รหัสข้อผิดพลาดปัจจุบัน หรืองานที่มีการรักษาความปลอดภัย
3	Counter (ตัวนับ)	แสดงจำนวนกระดาษที่ใช้ (ดูที่ “ปุ่มตัวนับ”)
4	แผงปุ่มกดตัวเลข	หมุนหมายเลขและป้อนตัวอักษร และคุณยังสามารถป้อนจำนวนสำเนาเอกสารหรือตัวเลือกอื่นๆ ได้อีกด้วย
5	Eco (ประหยัด)	เปิดโหมด Eco เปิดโหมด Eco เพื่อลดการใช้งานผงหมึกและกระดาษเมื่อทำการพิมพ์และถ่ายสำเนาจากพีซีเท่านั้น (ดูที่ "ปุ่ม Eco")
6	เปิด/ปิดเครื่อง/เริ่มทำงาน	เปิดหรือปิดเครื่อง เมื่อไฟ LED สีน้ำเงินติดสว่าง แสดงว่าเปิดเครื่องพิมพ์แล้วและพร้อมใช้งาน หากต้องการปิดเครื่องพิมพ์ให้กดปุ่มนี้ค้างไว้อย่างน้อย 3 วินาที กด Yes (ใช่) ในขณะที่หน้าต่างยืนยันปรากฏขึ้น
7	ล้างข้อมูล	ลบตัวอักษรในส่วนการแก้ไข
8	ขัดจังหวะ	หยุดงานพิมพ์หรืองานถ่ายสำเนาที่ดำเนินการอยู่ เพื่อถ่ายสำเนาด่วน
9	Stop (หยุด)	หยุดการทำงานได้ตลอดเวลา หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้นบนหน้าจอ เพื่อแสดงงานปัจจุบันที่ผู้ใช้สามารถหยุดหรือทำต่อได้
10	Start (เริ่ม)	เริ่มต้นงาน
11	โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว	โทรซ้ำหมายเลขแฟกซ์ที่ส่งหรือ ID ผู้ติดต่อที่ได้รับล่าสุดในโหมดพร้อม หรือใส่หยุดชั่วคราว (-) ลงในหมายเลขแฟกซ์ในโหมดแก้ไข
12	ออกจากระบบ	ช่วยให้ผู้ใช้ออกจากระบบได้
13	On Hook Dial (โทรแบบวางหู)	เมื่อคุณกดปุ่มนี้ คุณจะได้ยินเสียงสัญญาณการต่อสาย จากนั้นจึงป้อนหมายเลขโทรศัพท์ ซึ่งจะคล้ายกับการโทรโดยเปิดลำโพง
14	รีเซ็ต	รีเซ็ตการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ในปัจจุบัน
15	LED สถานะ	แสดงสถานะเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "การทำความเข้าใจไฟ LED")

สิ่งสำคัญ: เมื่อคุณใช้จอแสดงผลให้ใช้เฉพาะนิ้วของคุณเท่านั้น หากใช้วัตถุอื่น หน้าจออาจเสียหายได้

การเชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่าย

เครื่องพิมพ์นี้มีการ์ดอินเทอร์เฟซเครือข่ายในตัว คุณสามารถเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ของคุณกับเครือข่ายได้ด้วยสายเคเบิลเครือข่าย

ภาพ 1-7 การเชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่าย

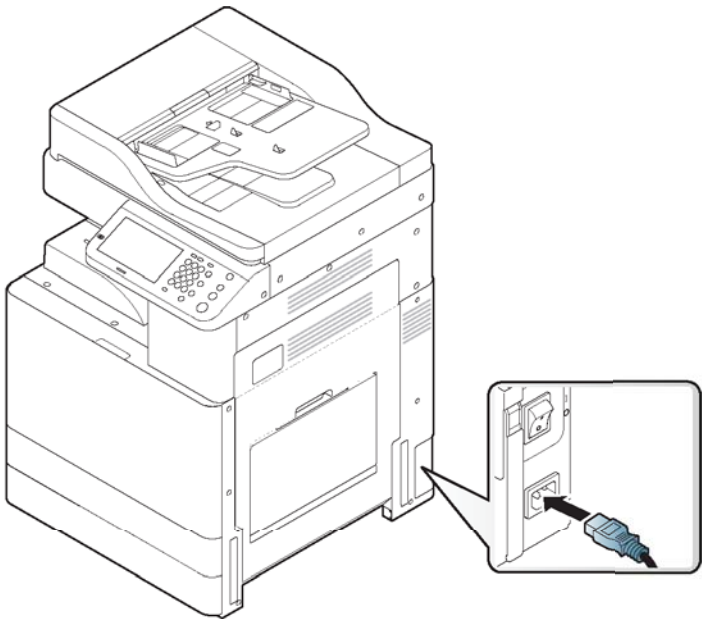


การเปิดเครื่องพิมพ์

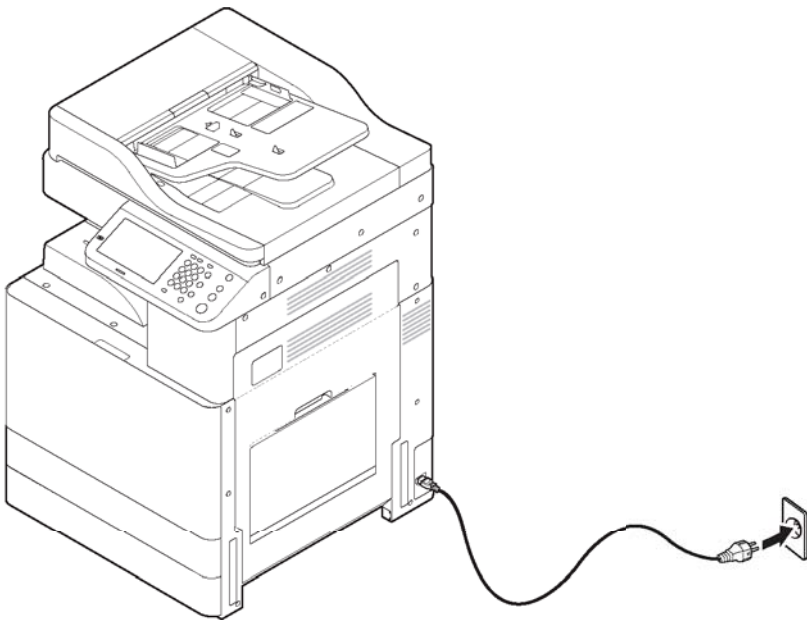
ข้อควรระวัง: เพื่อป้องกันไม่ให้เครื่องพิมพ์เสียหาย โปรดใช้สายไฟที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์เท่านั้น

หมายเหตุ: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแหล่งจ่ายไฟมีอัตราแรงดันไฟฟ้าที่เพียงพอสำหรับเครื่องพิมพ์ โดยคุณสามารถดูข้อมูลอัตราแรงดันไฟฟ้าได้บนฉลากของเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์อาจใช้ ไฟ 110-127 Vac หรือ 220-240 Vac และ 50/60 Hz ฉลากที่มีอัตราแรงดันไฟฟ้าของเครื่องพิมพ์จะอยู่ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์

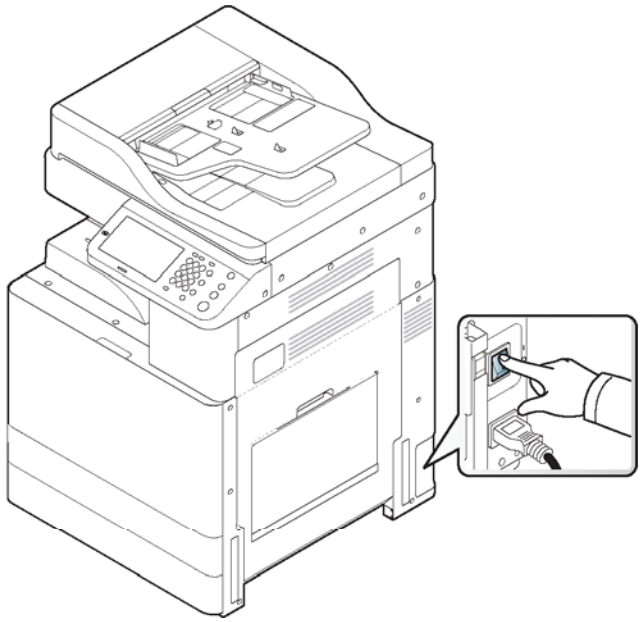
1. เสียบปลั๊กไฟลงในช่องเสียบ



2. เสียบปลายอีกด้านกับเต้ารับ AC ที่ต่อสายดินอย่างถูกต้อง



3. เปิดสวิตช์ไฟหลักของเครื่อง



ข้อควรระวัง:

- และคุณยังสามารถเปิดเครื่องพิมพ์ได้โดยการกด (เปิด/ปิด / เริ่มทำงาน)
- บางชิ้นส่วนภายในเครื่องพิมพ์อาจร้อนในขณะที่ปิดเครื่องหรือหลังจากที่พิมพ์

การทำความเข้าใจไฟ LED

สีของไฟ LED แสดงสถานะจะระบุถึงสถานะปัจจุบันของเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ:

- อุปกรณ์ของคุณอาจไม่มีไฟ LED บางตำแหน่ง ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือประเทศ/ภูมิภาค (ดูที่ "ภาพรวมแผงควบคุม")
- หากต้องการแก้ไขปัญหาข้อผิดพลาดให้ตรวจสอบข้อความแสดงข้อผิดพลาดและคำแนะนำจากส่วนการแก้ไขปัญหา (ดูที่ "การแก้ไขปัญหา")
- หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ

- การทำความเข้าใจ LED สถานะ
- ไฟเปิด/ปิดเครื่อง

การทำความเข้าใจ LED สถานะ

ตาราง 1-10 การทำความเข้าใจ LED สถานะ

สถานะ		คำอธิบาย	
ดับ		• เครื่องพิมพ์ออฟไลน์ • เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดประหยัดพลังงาน	
สีน้ำเงิน	ติดสว่าง	เครื่องพิมพ์เปิดอยู่และสามารถใช้งานได้	
	กะพริบ	แฟกซ์	เครื่องพิมพ์กำลังส่งหรือรับแฟกซ์
		สำเนา	เครื่องพิมพ์กำลังทำสำเนาเอกสาร
		สแกน	เครื่องพิมพ์กำลังสแกนเอกสาร
		พิมพ์	• เมื่อไฟ LED แสดงสถานะกะพริบช้า ๆ แสดงว่าเครื่องพิมพ์กำลังรับข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ • เมื่อไฟ LED แสดงสถานะกะพริบเร็ว ๆ แสดงว่าเครื่องพิมพ์กำลังพิมพ์ข้อมูล

ตาราง 1-10 การทำความเข้าใจ LED สถานะ (ต่อ)

สถานะ		คำอธิบาย
สีส้ม	ติดสว่าง	• ตลับผงหมึกเกือบหมดอายุการใช้งานตลับหมึกที่ประมาณไว้แล้ว ขอแนะนำให้เปลี่ยนตลับผงหมึก • เกิดปัญหากระดาษติดขึ้น (ดูที่ “การเอากระดาษที่ติดออก”) • ฝาเปิดอยู่ ปิดฝา • ไม่มีกระดาษในถาดใส่กระดาษลงในถาด (ดูที่ "การใส่กระดาษลงในถาด") • เครื่องพิมพ์หยุดทำงานเนื่องจากข้อผิดพลาดหลัก ตรวจสอบข้อความบนจอแสดงผล (ดูที่ "การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล") • ชุดสร้างภาพเกือบหมดอายุการใช้งานตลับหมึกที่ประมาณไว้แล้ว ขอแนะนำให้เปลี่ยนตลับผงหมึก • ไม่ได้ติดตั้งชุดรวบรวมผงหมึกไว้ในเครื่องพิมพ์ หรือชุดรวบรวมผงหมึกเต็ม (ดูที่ "การเปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก")
	กะพริบ	• เกิดข้อผิดพลาดเล็กน้อย และเครื่องพิมพ์กำลังรอการจัดการข้อผิดพลาด ตรวจสอบข้อความบนจอแสดงผล (ดูที่ "การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล") เมื่อแก้ไขปัญหาแล้ว เครื่องพิมพ์จะกลับไปทำงานเดิมต่อ • ตลับผงหมึกหรือชุดสร้างภาพเกือบหมดอายุแล้ว สั่งซื้อตลับผงหมึกหรือชุดสร้างภาพใหม่ คุณสามารถพัฒนาคุณภาพการพิมพ์ชั่วคราวได้โดยการเกลี่ยผงหมึก

หมายเหตุ: ตรวจสอบข้อความบนหน้าจอแสดงผล ปฏิบัติตามคำแนะนำในข้อความ หรือดูที่บทการแก้ไขปัญหา (ดูที่ “การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล”) หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

ไฟเปิด/ปิดเครื่อง

สีของไฟ LED แสดงสถานะจะระบุถึงสถานะปัจจุบันของเครื่องพิมพ์

ตาราง 1-11 ไฟเปิด/ปิดเครื่อง

สถานะ		คำอธิบาย
ดับ		เครื่องพิมพ์ออฟไลน์
สีน้ำเงิน	ติดสว่าง	• เครื่องพิมพ์เปิดอยู่และสามารถใช้งานได้ • เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดประหยัดพลังงาน เมื่อได้รับข้อมูล หรือมีการกดหน้าจอใดๆ ระบบจะกลับไปออนไลน์โดยอัตโนมัติ

หมายเหตุ: ตรวจสอบข้อความบนหน้าจอแสดงผล ปฏิบัติตามคำแนะนำในข้อความ หรือดูที่บทการแก้ไขปัญหา (ดูที่ “การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล”) หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

หน้าจอแสดงผลและปุ่มที่มีประโยชน์

- หน้าจอแสดงผล

- ปุ่ม Counter (ตัวนับ)
- ปุ่ม Eco
- ปุ่ม Job Status (สถานะงาน)
- ปุ่ม Interrupt (ขัดจังหวะ)

หน้าจอแสดงผล

หน้าจอแสดงผลบนแผงควบคุม ช่วยให้การใช้งานเครื่องพิมพ์เป็นมิตรกับผู้ใช้ หลังจากที่คุณกดไอคอนหน้าหลัก ( ) บนหน้าจอจะแสดงหน้าจอแสดงผล ภาพจอแสดงผลในคู่มือผู้ใช้ฉบับนี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณโดยขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น

หมายเหตุ:

- หากต้องการไปยังหน้าจอแสดงผลถัดไปให้กดลูกศรขวา หรือลากนิ้วผ่านหน้าจอแสดงผล
- ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าการรับรองความถูกต้อง ผู้ใช้เครื่องพิมพ์อาจต้องป้อน ID และรหัสผ่าน ในกรณีนี้ เฉพาะผู้ใช้ที่ได้รับอนุญาตที่ลงทะเบียน ID และรหัสผ่านไว้บนเครื่องพิมพ์เท่านั้น ที่สามารถใช้งานเครื่องพิมพ์ได้ ติดต่อผู้ดูแลของเครื่องพิมพ์

- Copy(คัดลอก): เข้าสู่เมนู Copy (ถ่ายสำเนา) (ดูที่ "การถ่ายสำเนา")
- Stored Document (เอกสารที่จัดเก็บไว้): เข้าเมนู Stored Document (เอกสารที่จัดเก็บไว้) (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอเอกสารที่จัดเก็บไว้")
- Shared Folder (โฟลเดอร์ที่แชร์): เข้าเมนู Shared Folder (โฟลเดอร์ที่แชร์) (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอโฟลเดอร์ที่แชร์")
- Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล): เข้าเมนู Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล) (ดูที่ "การสแกนและส่งผ่านทางอีเมล")
- Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์): เข้าเมนู Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์) (ดูที่ "การสแกนและส่งผ่านทาง SMB/FTP")
- Scan to PC (สแกนไปยัง USB): เข้าเมนู Scan to PC (สแกนไปยังพีซี) (ดูที่ "การสแกนและส่งไปยังคอมพิวเตอร์ของคุณ")
- Scan to Shared Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกัน): เข้าเมนู Scan to Shared Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์) (ดูที่ "การสแกนและส่งไปยัง USB/โฟลเดอร์ที่แชร์")
- ทำสำเนาอย่างรวดเร็ว: เข้าเมนู Quick Copy (ถ่ายสำเนาด่วน) (ดูที่ "การถ่ายสำเนาด่วน")
- USB: เข้าเมนู USB เมื่อเสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB ลงในพอร์ตหน่วยความจำ USB บนเครื่องพิมพ์ของคุณ USB จะทำงานบนหน้าจอแสดงผล (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอ USB")
- Scan to USB (สแกนไปยัง USB): เข้าเมนู Scan to USB (สแกนไปยัง USB) เมื่อเสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB ลงในพอร์ตหน่วยความจำ USB บนเครื่องพิมพ์ของคุณ สแกนไปยัง USB จะทำงานบนหน้าจอแสดงผล (ดูที่ "การสแกนไปยังอุปกรณ์หน่วยความจำ USB")
- Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง): คุณสามารถเรียกดูการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ปัจจุบัน หรือเปลี่ยนแปลงค่าต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ได้ (ดูที่ "การตั้งค่าเครื่องพิมพ์")

หมายเหตุ: บางเมนูจะมีเฉพาะผู้ดูแลหรือผู้ใช้ที่ได้รับอนุญาต ซึ่งผู้ดูแลลงทะเบียน ID และรหัสผ่านเอาไว้บนเครื่องพิมพ์เท่านั้น จึงจะสามารถกำหนดค่าได้ เมื่อเครื่องพิมพ์สอบถามให้ป้อน ID และรหัสผ่าน

ปุ่ม Counter (ตัวนับ)

เมื่อคุณกดปุ่ม Counter (ตัวนับ) บนแผงควบคุม คุณจะสามารถตรวจสอบจำนวนอิมเพรสชันได้

เมื่อคุณเลือก Device (อุปกรณ์) คุณสามารถดูจำนวนอิมเพรสชันแยกตามอุปกรณ์ได้ โดยปกติแล้ว อิมเพรสชันจะหมายถึงด้านหนึ่งของแผ่นเอกสารไม่ได้หมายถึงการพิมพ์ด้านเดียว

- Total Usage (การใช้งานทั้งหมด): แสดงจำนวนอิมเพรสชันทั้งหมด
- Send Usage (การใช้การส่ง): แสดงจำนวนภาพที่ส่งผ่านทางอีเมล เซิร์ฟเวอร์ ฯลฯ
- Large Page (หน้าขนาดใหญ่): แสดงจำนวนอิมเพรสชันที่ใช้กระดาษขนาดใหญ่
- Fax Send Usage (PSTN) (การใช้งานการส่งแฟ็กซ์): แสดงจำนวนครั้งที่ส่งแฟ็กซ์

เมื่อคุณเลือก User (ผู้ใช้) คุณจะสามารถตรวจสอบจำนวนการใช้งาน ขีดจำกัด และจำนวนการใช้งานที่เหลืออยู่ของผู้ใช้แต่ละรายได้

ปุ่ม Eco

คุณสมบัติ Eco จะช่วยให้คุณสามารถประหยัดทรัพยากรการพิมพ์ และช่วยให้คุณพิมพ์งานอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้ เมื่อคุณกดปุ่ม Eco เครื่องพิมพ์จะเปิดหรือปิดโหมด eco เมื่อเปิดโหมด eco คุณจะสามารถดูภาพ eco ( ) บนคุณสมบัติบางรายการได้ แต่จะไม่สามารถใช้งานบางตัวเลือกในคุณสมบัติได้ ขณะอยู่ในโหมด eco

หมายเหตุ:

- เฉพาะผู้ดูแลเท่านั้น ที่มีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงการตั้งค่า Eco ในการตั้งค่าเครื่อง (ดูที่ "การตั้งค่า Eco")
- หากเครื่องพิมพ์สอบถามรหัสผ่านของโหมด eco คุณจะต้องป้อนรหัสผ่าน ติดต่อผู้ดูแลของคุณ
- ปุ่ม Eco จะสามารถทำงานได้เฉพาะกับเมนู Copy (ถ่ายสำเนา) และ Quick Copy (ถ่ายสำเนาด่วน)

ตาราง 1-12 ปุ่ม Eco

สถานะ		คำอธิบาย
ดับ		เครื่องพิมพ์ไม่ได้อยู่ในโหมด Eco
สีเขียว	ติดสว่าง	เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมด Eco

ปุ่ม Job Status (สถานะงาน)

เมื่อคุณกดปุ่ม Job Status (สถานะงาน) บนหน้าจอจะแสดงรายการงานที่กำลังดำเนินการ อยู่ในคิว และเสร็จแล้ว

Current Job (งานปัจจุบัน)

แสดงรายการงานที่กำลังดำเนินการและรอดำเนินการ

การกดที่ชื่องานจะเป็นการแสดงรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม

- No. (หมายเลข): แสดงลำดับของงาน
- Job Type (ประเภทงาน): แสดงประเภทของงาน เช่น งานพิมพ์ ถ่ายสำเนา แฟ็กซ์ ฯลฯ

- Job Name (ชื่องาน): แสดงชื่องาน
- User (ผู้ใช้): แสดงชื่อเจ้าของงาน
- Status (สถานะ): แสดงสถานะปัจจุบันของแต่ละงาน
- Delete(ลบ): ลบงานที่เลือกออกจากรายการ

Completed Job (งานที่เสร็จสมบูรณ์)

แสดงรายการงานที่เสร็จแล้ว

การกดที่ชื่องานจะเป็นการแสดงรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม

- No. (หมายเลข): แสดงลำดับของงาน
- Job Type (ประเภทงาน): แสดงประเภทของงาน เช่น งานพิมพ์ ถ่ายสำเนา แฟ็กซ์ ฯลฯ
- Job Name (ชื่องาน): แสดงชื่องาน
- User (ผู้ใช้): แสดงชื่อเจ้าของงาน
- Status (สถานะ): แสดงสถานะของงานที่เสร็จแล้วแต่ละงาน

งานที่มีการรักษาความปลอดภัย

แสดงรายการงานที่มีการรักษาความปลอดภัย ซึ่งผู้ใช้ตั้งค่าไว้ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (ดูที่ "โหมดการพิมพ์") คุณจะต้องป้อน ID และรหัสผ่านที่ตั้งค่าไว้ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

- No. (หมายเลข): แสดงลำดับของงาน
- Job Type (ประเภทงาน): แสดงประเภทของงาน
- Job Name (ชื่องาน): แสดงชื่องาน
- User (ผู้ใช้): แสดงชื่อเจ้าของงาน
- Detail(รายละเอียด): แสดงข้อมูลโดยละเอียดของงานที่เลือก นอกจากนี้คุณยังสามารถเปลี่ยนแปลงจำนวนสำเนาได้โดยการกดที่ Change Settings (เปลี่ยนแปลงการตั้งค่า)
- Edit (แก้ไข): เปลี่ยนชื่องานที่เลือก
- Delete(ลบ): ลบงานที่เลือกออกจากรายการ
- Print (พิมพ์): พิมพ์งานที่เลือกจากรายการ
- Close (ปิด): ปิดหน้าต่างสถานะงาน

Active Notice (การแจ้งเตือนที่เปิดอยู่)

แสดงข้อความหรือรหัสแจ้งข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

- Time (เวลา): แสดงเวลาของข้อความ
- Type (ประเภท): แสดงประเภทของงาน

- Machine Status Message (ข้อความสถานะเครื่อง): แสดงข้อความแสดงข้อผิดพลาดของข้อผิดพลาดปัจจุบันในเครื่องพิมพ์
- Error Code (รหัสข้อผิดพลาด): แสดงรหัสของข้อความแสดงข้อผิดพลาด

ปุ่ม Interrupt (ขัดจังหวะ)

เมื่อคุณกดปุ่ม Interrupt (ขัดจังหวะ) เครื่องพิมพ์จะเข้าสู่โหมดขัดจังหวะ ซึ่งจะเป็นการหยุดงานที่พิมพ์อยู่ในปัจจุบัน เพื่อทำงานถ่ายสำเนาด่วน หลังจากทำงานถ่ายสำเนาด่วนเสร็จ ก็จะดำเนินงานพิมพ์ก่อนหน้าต่อ

ตาราง 1-13 ปุ่ม Interrupt (ขัดจังหวะ)

สถานะ		คำอธิบาย
ดับ		เครื่องพิมพ์ไม่ได้อยู่ในโหมดขัดจังหวะการพิมพ์
สีน้ำเงิน	ติดสว่าง	เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดขัดจังหวะการพิมพ์

การทำความเข้าใจแป้นพิมพ์ป๊อปอัพ

คุณสามารถป้อนตัวอักษร ตัวเลข หรือสัญลักษณ์พิเศษได้ โดยใช้แป้นพิมพ์ป๊อปอัพบนหน้าจอแสดงผล แป้นพิมพ์นี้จะเหมือนกับแป้นพิมพ์ปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้สะดวก

แตะที่ส่วนอินพุทที่คุณต้องการป้อนตัวอักษร จากนั้นแป้นพิมพ์จะป๊อปอัพขึ้นมาบนหน้าจอ แป้นพิมพ์จะแสดงตัวอักษรตัวพิมพ์เล็กตามค่าเริ่มต้น

การตั้งค่าฮาร์ดแวร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์

สำหรับคำแนะนำการตั้งค่าพื้นฐาน โปรดดูคู่มือการติดตั้งฮาร์ดแวร์ที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์ หากต้องการคำแนะนำเพิ่มเติม ให้ไปที่การสนับสนุน HP บนเว็บ

ไปที่ support.hp.com สำหรับวิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์ ค้นหาการสนับสนุนต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

2 การใช้เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย

- สภาพแวดล้อมเครือข่าย
- การเข้าใช้งานการตั้งค่าเครือข่าย
- Network settings (TCP/IP) (การตั้งค่าเครือข่าย)
- การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย
- WebUI (เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง)
- งานเพิ่มเติมที่เชื่อมต่อเครือข่าย

สภาพแวดล้อมเครือข่าย

คุณสามารถใช้งานเครือข่ายได้ หลังจากที่เชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่ายกับพอร์ตที่ตรงกันบนเครื่องพิมพ์ของคุณ

คุณจะต้องตั้งค่าโปรโตคอลเครือข่ายบนเครื่องพิมพ์ เพื่อใช้งานเป็นเครื่องพิมพ์เครือข่ายของคุณ คุณสามารถตั้งค่าเครือข่ายพื้นฐานได้ผ่านแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์

ตารางต่อไปนี้แสดงสภาพแวดล้อมเครือข่ายที่เครื่องพิมพ์สนับสนุน:

ตาราง 2-1 สภาพแวดล้อมเครือข่าย

รายการ	ข้อมูลจำเพาะ
อินเตอร์เฟสเครือข่าย	• Ethernet 10/100/1000 Base-TX Lan แบบใช้สาย • 802.11b/g/n LANไร้สาย[a]
ระบบปฏิบัติการเครือข่าย	• Windows® XP Service Pack 3, Windows Server® 2003, • Windows Vista®, Windows® 7/8, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows Server® 2008 R2, Windows® Server 2012, Windows® Server 2016 • Linux OS ต่างๆ • macOS 10.6 -10.13 • ระบบปฏิบัติการ 32 บิต และ 64 บิต
โปรโตคอลเครือข่าย	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • การพิมพ์ TCP/IP มาตรฐาน (RAW), LPR, IPP, WSD • SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)
การรักษาความปลอดภัยระบบไร้สาย[a]	• Authentication (การตรวจสอบสิทธิ์): Open System (ระบบเปิด), Shared Key (แชร์คีย์), WPA/WPA2-Personal/Enterprise • การเข้ารหัส: WEP64, WEP128, TKIP, AES

[a] อุปกรณ์เสริม

การเข้าใช้งานการตั้งค่าเครือข่าย

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เสียบสาย Ethernet เข้ากับเครื่องพิมพ์ของคุณ
2. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Network Settings (การตั้งค่าเครือข่าย) จากหน้าจอแสดงผล
3. เลือกตัวเลือกที่ต้องการ หากมีเฉพาะผู้ดูแลที่ใช้ตัวเลือกดังกล่าวได้ หน้าจอต่อไปนี้จะปรากฏขึ้น

   ป้อน ID, Password (รหัสผ่าน) และ Domain (โดเมน) โดยใช้แป้นพิมพ์ป๊อปอัพ ซึ่งจะปรากฏขึ้นเมื่อคุณกดที่แต่ละช่อง

   หมายเหตุ:

   - ป้อน ID และรหัสผ่านที่คุณตั้งค่าไว้ในขณะที่เปิดเครื่องพิมพ์ครั้งแรก: การตั้งค่าครั้งแรก (ดูที่ "การตั้งค่าครั้งแรก")
   - นอกจากนี้คุณยังสามารถใช้ปุ่ม Recent Users (ผู้ใช้ล่าสุด) เพื่อค้นหา ID ที่มีการใช้งานล่าสุด และปุ่ม Domain List (รายการโดเมน) เพื่อค้นหาโดเมนจากรายการที่จัดเก็บไว้ในเครื่องพิมพ์ได้อีกด้วย
   - เมื่อคุณเข้าสู่ระบบ คุณจะสามารถตรวจสอบ ID ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบได้จากบนจอแสดงผล

4. กด OK

Network settings (TCP/IP) (การตั้งค่าเครือข่าย)

ขณะที่คุณเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับเครือข่าย ขั้นแรก คุณจะต้องกำหนดการตั้งค่า TCP/IP ของเครื่องพิมพ์ก่อน การตั้งค่าที่ปรากฏด้านล่างคือการตั้งค่าพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการใช้เครื่องพิมพ์ของคุณเป็นเครื่องพิมพ์เครือข่าย คุณสามารถตั้งค่า TCP/IP, เซิร์ฟเวอร์ DNS, TCP/IPv6, Ethernet และวิธีการจัดสรรที่อยู่ IP ได้

- Ethernet
- โปรโตคอล TCP/IP

Ethernet

คุณสามารถตั้งค่า ethernet ได้

กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Network Settings (การตั้งค่าเครือข่าย) > TCP/IP > Ethernet จากหน้าจอแสดงผล

หมายเหตุ: และคุณยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้จาก WebUI ได้อีกด้วย เปิดเว็บเบราว์เซอร์บนคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อเครือข่าย และพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์ (ดูที่ “แท็บการตั้งค่า”)

- **Ethernet**: คุณสามารถเปิดใช้งาน/ปิดใช้งานพอร์ต ethernet ได้
- **Speed Rate** (อัตราความเร็ว): เลือกอัตราความเร็วของ ethernet
- **MAC Address** (ที่อยู่ MAC): แสดงที่อยู่ MAC ของเครื่องพิมพ์

โปรโตคอล TCP/IP

คุณสามารถตั้งค่า IPv4 ได้

กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Network Settings (การตั้งค่าเครือข่าย) > TCP/IP > TCP/IPv4 จากหน้าจอแสดงผล

หมายเหตุ: และคุณยังสามารถใช้คุณสมบัตินี้จาก WebUI ได้อีกด้วย เปิดเว็บเบราว์เซอร์บนคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อเครือข่าย และพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์ (ดูที่ “แท็บการตั้งค่า”)

การตั้งค่า IP

คุณสามารถเลือกวิธีการจัดสรรที่อยู่ IP ได้

- Static (คงที่): เลือกเพื่อป้อนที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์ด้วยตัวเอง
- BOOTP: เซิร์ฟเวอร์ BOOTP จะทำหน้าที่จัดสรรที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์โดยอัตโนมัติ
- DHCP: เซิร์ฟเวอร์ DHCP จะทำหน้าที่จัดสรรที่อยู่ IP/ซับเน็ตมาสก์/ที่อยู่เกตเวย์โดยอัตโนมัติ

ค่ากำหนดค่า DNS

คุณสามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ DNS

- Host Name (ชื่อโฮสต์): ป้อนชื่อโฮสต์ คุณสามารถป้อนได้สูงสุด 63 ตัวอักษร ชื่อเริ่มต้นคือ “"NPI"{6 ตัวสุดท้ายของที่อยู่ MAC}”
- Domain Name (ชื่อโดเมน): ป้อนชื่อโดเมน คุณสามารถป้อนได้สูงสุด 128 ตัวอักษร
- Primary DNS Server (เซิร์ฟเวอร์ DNS หลัก): ป้อนที่อยู่ของเซิร์ฟเวอร์ DNS ที่คุณต้องการใช้เป็นหลัก

- Secondary DNS Server (เซิร์ฟเวอร์ DNS รอง): ป้อนที่อยู่ของเซิร์ฟเวอร์ DNS ที่คุณต้องการใช้เป็นทางเลือกสำรอง
- Dynamic DNS Registration (การลงทะเบียนไดนามิก DNS): หากคุณต้องการใช้ให้ทำเครื่องหมายถูกในช่องการลงทะเบียนไดนามิก DNS หากเลือกตัวเลือกนี้ เครื่องพิมพ์จะลงทะเบียนชื่อโฮสต์และชื่อโดเมน เพื่อกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ DNS แบบไดนามิก นอกจากนี้ หากเลือกตัวเลือกนี้และเลือก DHCP, ตัวเลือก DHCP FQDN จะถูกปิดใช้งานโดยอัตโนมัติ

WINS (บริการชื่ออินเทอร์เน็ตของ Windows)

คุณสามารถกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ WINS WINS จะใช้งานในระบบปฏิบัติการ Windows

แสดงที่อยู่ IP

คุณสามารถตั้งค่าเครื่องพิมพ์เพื่อให้แสดงผลที่อยู่ IP บน Notification Bar (แถบการแจ้งเตือน) หากคุณเลือกตัวเลือกนี้ ที่อยู่ IP จะปรากฏบน Notification Bar (แถบการแจ้งเตือน)

การติดตั้งไดรเวอร์ผ่านเครือข่าย

คุณจะต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์สำหรับการพิมพ์ ซอฟต์แวร์จะประกอบด้วยไดรเวอร์ แอปพลิเคชัน และโปรแกรมสนับสนุนอื่นๆ

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ดำเนินการตั้งค่าเครือข่ายสำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณอย่างสมบูรณ์ ควรปิดแอปพลิเคชันบนคอมพิวเตอร์ของคุณก่อนเริ่มต้นการติดตั้ง

- Windows
- macOS
- Linux

Windows

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ของคุณเชื่อมต่อกับเครือข่ายและเปิดอยู่ นอกจากนี้ ควรตั้งค่าที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์คุณ
2. ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่ได้รับพร้อมอุปกรณ์ลงในไดรฟ์ CD-ROM ของคุณ

   หากหน้าต่างติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น ให้เลือก **Start** (เริ่ม) > **All programs** (โปรแกรมทั้งหมด) > **Accessories** (อุปกรณ์เสริม) > **Run** (เรียกใช้งาน)

   X:\Setup.exe โดยเปลี่ยน “X” เป็นตัวอักษรที่แทนไดรฟ์ CD-ROM ของคุณ แล้วเลือก **OK**

   - สำหรับ Windows 8

     หากหน้าต่างติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น จากทางลัดให้เลือก **Search** (ค้นหา) > **Apps** (แอป) และค้นหา **Run** (เรียกใช้งาน) พิมพ์ X:\Setup.exe โดยเปลี่ยน “X” เป็นตัวอักษรที่แทนไดรฟ์ CD-ROM ของคุณ แล้วเลือก **OK**

     หากหน้าต่างป๊อปอัพ “**Tap to choose what happens with this disc.**” (แตะเพื่อเลือกว่าจะดำเนินการอย่างไรกับดิสก์นี้) ปรากฏขึ้น ให้เลือกหน้าต่างดังกล่าวแล้วเลือก **Run Setup.exe** (เรียกใช้งาน Setup.exe)

   - สำหรับ Windows 10 / Windows Server 2016

     หากหน้าต่างการติดตั้งไม่ปรากฏขึ้น จากแถบงาน ให้พิมพ์ X:\Setup.exe ในส่วนป้อนข้อมูล **Search** (ค้นหา) โดยเปลี่ยน “X” กับตัวอักษรที่แทนไดรฟ์ CD-ROM ของคุณ แล้วกดปุ่ม Enter
3. อ่านและยอมรับข้อตกลงการติดตั้งในหน้าต่างติดตั้ง จากนั้นเลือก **Next** (ถัดไป)
4. เลือก **Network Connection** (การเชื่อมต่อเครือข่าย) บนหน้าจอ **Printer Connection Type** (ประเภทการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์) จากนั้น เลือก **Next** (ถัดไป)
5. ทำตามคำแนะนำในหน้าต่างการติดตั้ง

ใน Windows 8.1, 10

ไดรเวอร์คลาส V4 จะได้รับการติดตั้งโดยอัตโนมัติจากระบบปฏิบัติการในขณะที่คอมพิวเตอร์ของคุณเชื่อมต่อกับเครือข่าย

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ของคุณเชื่อมต่อกับเครือข่ายและเปิดอยู่ นอกจากนี้ ควรตั้งค่าที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์คุณ
2. จากทางลัดให้เลือก **Settings** (การตั้งค่า) > **Change PC settings** (เปลี่ยนแปลงการตั้งค่าพีซี) > **Devices** (อุปกรณ์)

หมายเหตุ: สำหรับ Windows 10 / Windows Server 2016

จากแถบงาน พิมพ์ **Samsung Printers** (เครื่องพิมพ์ Samsung)ในช่องป้อนข้อมูล **Search** (ค้นหา) กดปุ่ม Enter

หรือ

จากไอคอน **Start** (เริ่ม) ( ) ให้เลือก **Settings** (การตั้งค่า) > **Devices (อุปกรณ์)** > **Printers and Scanners** (เครื่องพิมพ์และสแกนเนอร์)

3. คลิก **Add a printer or scanner** (เพิ่มเครื่องพิมพ์หรือสแกนเนอร์)

เครื่องที่พบจะปรากฏบนหน้าจอ

4. คลิกที่ชื่อรุ่นหรือชื่อโฮสต์ที่คุณต้องการใช้

หมายเหตุ: คุณสามารถพิมพ์รายงานการกำหนดค่าเครือข่ายจากแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ซึ่งจะแสดงชื่อโฮสต์ของเครื่องพิมพ์ในปัจจุบัน

5. ไดรเวอร์จะได้รับการติดตั้งโดยอัตโนมัติจากการอัปเดต Windows

macOS

1. ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ของคุณและเปิดอยู่

หมายเหตุ: หาก MAC ของคุณไม่มีไดรฟ์ออพติคัลให้ไปที่ support.hp.com เพื่อติดตั้งไดรเวอร์

2. ใส่แผ่นซีดีซอฟต์แวร์ที่ได้รับพร้อมอุปกรณ์ลงในไดรฟ์ CD-ROM ของคุณ
3. เลือกไดรฟ์ CD-ROM ที่ปรากฏขึ้นบน **Finder** (ตัวค้นหา)
4. ดับเบิลคลิกที่ไอคอน **Install Software** (ติดตั้งซอฟต์แวร์)
5. อ่านข้อตกลงในอนุญาต และทำเครื่องหมายถูกที่ปุ่มข้อตกลงการติดตั้ง
6. คลิก **Next** (ถัดไป)
7. เลือก **Network** (เครือข่าย) บน **Printer Connection Type** (ประเภทการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์)
8. คลิก **Next** (ถัดไป)
9. ทำตามคำแนะนำในหน้าต่างการติดตั้ง

Linux

คุณจะต้องดาวน์โหลดแพ็คเกจซอฟต์แวร์ Linux จากเว็บไซต์ HP Linux Imaging and Printing (HPLIP) เพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับเครื่องพิมพ์

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ของคุณเชื่อมต่อกับเครือข่ายของคุณและเปิดอยู่ นอกจากนี้ ควรตั้งค่าที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์คุณ
2. คัดลอกแพ็คเกจ **Unified Linux Driver**ไปยังระบบของคุณ
3. เปิดโปรแกรม Terminal และไปที่โฟลเดอร์ที่คุณวางแพ็คเกจที่คัดลอกไว้
4. แตกแพ็คเกจออก
5. ย้ายไปยังโฟลเดอร์ **uld**
6. เรียกใช้งานคำสั่ง " **./install.sh**" (หากคุณยังไม่ได้เข้าสู่ระบบในฐานะ root ให้เรียกใช้งานคำสั่งโดยเพิ่ม "**sudo**" ดังนี้ "**sudo ./install.sh**")
7. ดำเนินการติดตั้งต่อ
8. เมื่อติดตั้งเสร็จให้เรียกใช้งานยูทิลิตี **Printing** (การพิมพ์) ไปที่ **System** (ระบบ) > **Administration** (การจัดการ) > **Printing** (การพิมพ์) หรือเรียกใช้งานคำสั่ง "**system-config-printer**"ในโปรแกรม Terminal)
9. คลิกปุ่ม **Add** (เพิ่ม)
10. เลือก **AppSocket/HP JetDirect** และป้อนที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์ของคุณ
11. คลิกปุ่ม **Forward** (ไปข้างหน้า) และเพิ่มลงในระบบของคุณ

WebUI (เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง)

ส่วนนี้จะให้คำแนะนำคุณแบบทีละขั้นตอนในการตั้งค่าสภาพแวดล้อมเครือข่ายด้วย WebUI

หมายเหตุ:

- ตามความต้องการขั้นต่ำของ WebUI จะต้องใช้ Internet Explorer® 8.0 หรือใหม่กว่า
- บางเมนูอาจไม่ปรากฏอยู่บนหน้าจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น จะใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์ของคุณไม่ได้

WebUI คืออะไร

หากคุณเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ของคุณกับเครือข่าย และตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่าย TCP/IP อย่างถูกต้อง คุณจะสามารถจัดการเครื่องพิมพ์ผ่าน WebUI ได้ ใช้ WebUI ในการ:

- ดูข้อมูลอุปกรณ์ของเครื่องพิมพ์ และตรวจสอบสถานะปัจจุบัน
- เปลี่ยนแปลงพารามิเตอร์ TCP/IP และตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่ายอื่น ๆ
- เปลี่ยนการกำหนดลักษณะเครื่องพิมพ์
- ตั้งค่าการให้ข้อมูลสถานะของเครื่องพิมพ์โดยการแจ้งเตือนทางอีเมล
- ขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้เครื่องพิมพ์
- อัปเกรดซอฟต์แวร์สำหรับเครื่องพิมพ์

ต้องใช้เว็บเบราว์เซอร์

คุณต้องมีหนึ่งในเว็บเบราว์เซอร์ต่อไปนี้ จึงจะสามารถใช้งาน WebUI ได้

- Internet Explorer® 8.0 หรือสูงกว่า
- Chrome 27.0 หรือสูงกว่า
- FireFox 21.0 หรือสูงกว่า
- Safari 5.9.1 หรือสูงกว่า

การเชื่อมต่อกับ WebUI

เว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับ IPv4

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับการใช้งานที่อยู่ IPv4 ในรูปแบบ URL

   หมายเหตุ: คุณสามารถตรวจสอบที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์ได้จากรายงานเครื่องพิมพ์ (ดูที่" การตั้งค่าอื่นๆ ")

2. เว็บไซต์ WebUI ของเครื่องพิมพ์คุณจะเปิดขึ้น

เว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับ IPv6

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับการใช้งานที่อยู่ IPv6ในรูปแบบ URL
2. เลือกหนึ่งในที่อยู่ IPv6 (**Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) จากรายงานการกำหนดค่าเครือข่าย

หมายเหตุ: คุณสามารถตรวจสอบที่อยู่ IP ของเครื่องพิมพ์ได้จากรายงานเครื่องพิมพ์ (ดูที่" การตั้งค่าอื่นๆ ")

3. ป้อนที่อยู่ IPv6 (เช่น http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b])

สิ่งสำคัญ: ที่อยู่จะต้องอยู่ในวงเล็บ '[ ]'

4. เว็บไซต์ WebUI ของเครื่องพิมพ์คุณจะเปิดขึ้น

การเข้าสู่ระบบ WebUI

ก่อนที่จะกำหนดค่าตัวเลือกใน WebUI คุณจะต้องเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแล คุณสามารถใช้งาน WebUI โดยไม่เข้าสู่ระบบได้ แต่คุณจะไม่สามารถเข้าใช้งานหรือดูแท็บ **Settings** (การตั้งค่า) และแท็บ **Security** (การรักษาความปลอดภัย)ได้

1. คลิก **Login** (เข้าสู่ระบบ) ที่ด้านบนขวาของเว็บไซต์ของ WebUI

   หน้าเข้าสู่ระบบจะปรากฏขึ้น

2. พิมพ์ **ID** และ **Password** (รหัสผ่าน)

   ใช้ **ID** และ **Password** (รหัสผ่าน) สำหรับเข้าสู่ระบบ เดียวกันกับที่ใช้ในขณะเข้าสู่ระบบจากเครื่องพิมพ์ (ดูที่ "เข้าสู่ระบบ")

หมายเหตุ: หากคุณต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน โปรดดูที่ “แท็บ Security” (การรักษาความปลอดภัย)

แท็บ Information (ข้อมูล)

แท็บนี้จะให้ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์ของคุณ คุณจะสามารถตรวจสอบสิ่งต่างๆ เช่น สถานะของเครื่องพิมพ์ สถานะวัสดุสิ้นเปลือง ข้อมูลการนับ ข้อมูลเครือข่าย และอื่นๆได้ และคุณยังสามารถพิมพ์รายงานการพิมพ์ เช่น หน้าการกำหนดค่าได้อีกด้วย

- **Active Alerts** (การแจ้งเตือนที่ทำงานอยู่): คุณสามารถตรวจสอบการแจ้งเตือนปัจจุบันภายในเครื่องพิมพ์ได้ใช้ข้อมูลนี้ในการแก้ไขปัญหาข้อผิดพลาดของเครื่องพิมพ์
- **Supplies** (วัสดุสิ้นเปลือง): คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลวัสดุสิ้นเปลืองได้ สำหรับตลับผงหมึก สถานะวัสดุสิ้นเปลืองจะปรากฏขึ้นพร้อมกราฟซึ่งแสดงปริมาณที่เหลืออยู่ของวัสดุสิ้นเปลืองแต่ละรายการ และยังมีการนับจำนวนหน้า ซึ่งสามารถช่วยเหลือคุณในการวางแผนกำหนดการเปลี่ยนวัสดุสิ้นเปลืองได้อีกด้วย ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน
- **Usage Counters** (ตัวนับการใช้งาน): คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลการเรียกเก็บเงิน และตัวนับการใช้งานของเครื่องพิมพ์ได้ ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน
- **Current Settings** (การตั้งค่าปัจจุบัน): แสดงการตั้งค่าปัจจุบันของเครื่องพิมพ์และเครือข่าย
  - **Machine Information** (ข้อมูลเครื่อง): แสดงการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ปัจจุบัน
  - **Network Information** (ข้อมูลเครือข่าย): แสดงการตั้งค่าปัจจุบันของเครือข่ายใช้หน้านี้เป็นข้อมูลอ้างอิง และเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าที่จำเป็นสำหรับการใช้งานเครือข่าย

- **Security Information** (ข้อมูลการรักษาความปลอดภัย): แสดงการตั้งค่าการรักษาความปลอดภัยปัจจุบันของเครื่องพิมพ์และเครือข่าย
- **Print Information** (ข้อมูลการพิมพ์): คุณสามารถพิมพ์รายงานทั้งหมดที่เครื่องพิมพ์ของคุณจัดทำขึ้นได้ คุณสามารถใช้รายงานเหล่านี้ เพื่อช่วยเหลือคุณในการดูแลเครื่องพิมพ์ของคุณ นอกจากนี้ คุณสมบัตินี้ยังสามารถใช้ ได้ในเครื่องพิมพ์อีกด้วย (ดูที่ "การตั้งค่าอื่นๆ ")

แท็บ Address book (สมุดที่อยู่)

คุณสามารถจัดการสมุดที่อยู่ได้ และคุณสมบัตินี้ยังสามารถใช้งานจากเครื่องพิมพ์ได้อีกด้วย (ดูที่ "การตั้งค่าสมุดที่อยู่จากแผงควบคุม")

- **Individual** (รายบุคคล): คุณสามารถจัดการข้อมูลรายบุคคลในสมุดที่อยู่ได้
- **Group** (กลุ่ม): คุณสามารถจัดการสมุดที่อยู่แบบกลุ่มได้

แท็บ Settings (การตั้งค่า)

แท็บ **Settings** (การตั้งค่า) จะมีเมนูย่อย **Machine Settings** (การตั้งค่าเครื่อง) และ **Network Settings** (การตั้งค่าเครือข่าย) คุณจะไม่สามารถดูหรือเข้าใช้งานแท็บนี้ได้ หากคุณไม่ได้เข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแล (ดูที่ "การเข้าสู่ระบบ WebUI")

- **Machine Settings** (การตั้งค่าเครื่อง): คุณสามารถตั้งค่าเครื่องพิมพ์ได้
  - **System** (ระบบ): คุณสามารถตั้งค่าในส่วนที่เกี่ยวกับเครื่องพิมพ์ได้
  - **Printer** (เครื่องพิมพ์): คุณสามารถตั้งค่าในส่วนที่เกี่ยวกับการพิมพ์ เช่น ความเข้มหรือปรับพื้นหลังได้ ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน
  - **Copy**(คัดลอก): คุณสามารถตั้งค่าในส่วนที่เกี่ยวกับการทำสำเนา เช่น ความเข้มหรือปรับพื้นหลังได้
  - **Fax** (แฟ็กซ์): คุณสามารถตั้งค่าที่เกี่ยวกับแฟ็กซ์ เช่น หมายเลขแฟ็กซ์ หรือจำนวนครั้งการโทรซ้ำได้ ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอแฟ็กซ์"ในหน้า 175)
  - **Scan** (สแกน): คุณสามารถตั้งค่าในส่วนที่เกี่ยวกับการสแกนได้ ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอการสแกนไปยังอีเมล"ในหน้า 146)
  - **Email Notification** (การแจ้งเตือนทางอีเมล): เมื่อเกิดข้อผิดพลาดขึ้น หรือวัสดุสิ้นเปลืองใกล้หมด เครื่องพิมพ์จะส่งการแจ้งเตือนถึงผู้ดูแลผ่านทางอีเมล คุณสามารถตั้งค่าได้ว่าต้องการใช้คุณสมบัตินี้หรือไม่ นอกจากนี้คุณยังสามารถเลือกการแจ้งเตือนที่ต้องการรับและกำหนดเวลาได้
- **Network Settings** (การตั้งค่าเครือข่าย): คุณสามารถตั้งค่าสภาพแวดล้อมเครือข่าย เพื่อใช้เครื่องพิมพ์ของคุณเป็นเครื่องพิมพ์เครือข่ายได้ และคุณยังสามารถตั้งการตั้งค่าต่างๆ จากเครื่องพิมพ์ได้อีกด้วยไปที่บทการตั้งค่าเครือข่าย (ดูที่ "การตั้งค่าเครือข่าย")
  - **ทั่วไป**: คุณสามารถตั้งค่าข้อมูลเครื่องพิมพ์ทั่วไป เพื่อใช้ในเครือข่าย และตั้งการตั้งค่า ethernet ได้ ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน
  - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR/LPD, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS (โฟลเดอร์ที่แชร์), SNMPv1/v2, SNMPv3, เซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ FTP: คุณสามารถตั้งค่าโปรโตคอลได้
  - **Outgoing Mail Server (SMTP)** (เซิร์ฟเวอร์เมลขาออก SMTP): คุณสามารถตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์สำหรับส่งอีเมลออกได้ หากไม่ได้กำหนดค่านี้ไว้ คุณจะไม่สามารถใช้คุณสมบัติสแกนไปยังอีเมลได้ อีเมลขาออกจะถูกส่งผ่านเซิร์ฟเวอร์ SMTP ที่คุณตั้งค่าไว้ที่นี่

- **HTTP**: คุณสามารถอนุญาตหรือบล็อกผู้ใช้จากการเข้าใช้งาน WebUI ได้
- **Proxy** (พร็อกซี): คุณสามารถตั้งค่าพร็อกซีและเปิดใช้งานการตรวจสอบสิทธิ์ได้
- **Restore Default** (คืนค่าเริ่มต้น): การคลิกที่ปุ่ม **Clear** (ล้างข้อมูล)ในส่วน **Restore Default** (คืนค่าเริ่มต้น) จะเป็นการล้างข้อมูลการกำหนดค่าการรักษาความปลอดภัยและเครือข่ายออก การคืนค่าการตั้งค่าจะเริ่มแสดงผลหลังจากที่ระบบได้รับการรีบูต

แท็บ การรักษาความปลอดภัย

แท็บการรักษาความปลอดภัยจะประกอบด้วย **System Security** (การรักษาความปลอดภัยระบบ) **Network Security** (การรักษาความปลอดภัยเครือข่าย) **User Access Control** (การควบคุมการเข้าใช้งานของผู้ใช้) และ **System Log** (บันทึกระบบ) คุณจะไม่สามารถเข้าใช้งานแท็บนี้ได้ หากคุณไม่ได้เข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแล (ดูที่ "การเข้าสู่ระบบ WebUI")

- **System Security** (การรักษาความปลอดภัยระบบ): จาก WebUI ให้เลือกแท็บ **Security** (การรักษาความปลอดภัย) > **System Security** (การรักษาความปลอดภัยระบบ)
  - **System Administrator** (ผู้ดูแลระบบ): ป้อนข้อมูลของผู้ดูแลระบบ เครื่องพิมพ์จะส่งการแจ้งเตือนทางอีเมลไปยังที่อยู่อีเมลที่ตั้งค่าไว้ในส่วนนี้ ตัวเครื่องพิมพ์เองก็สามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้เช่นกัน
  - **Feature Management** (การจัดการคุณสมบัติ): ระบุบริการ การรักษาความปลอดภัยแอปพลิเคชันพีซี ฟิสิคัลพอร์ต และคุณสมบัติโปรโตคอลเครือข่ายที่จะใช้งาน เลือกคุณสมบัติที่จะใช้งาน จากนั้นคลิก **Apply** (นำไปใช้)
  - **Information Hiding** (การซ่อนข้อมูล): ระบุข้อมูลที่ต้องการซ่อน เลือกปริมาณข้อมูลที่คุณต้องการซ่อน จากนั้นคลิก **Apply** (นำไปใช้)
  - **Restart Device** (รีสตาร์ทอุปกรณ์): คุณสามารถรีบูตเครื่องพิมพ์ของคุณได้ คลิกที่ปุ่ม **Restart Now** (รีสตาร์ทตอนนี้) เพื่อรีบูต
- **Network Security** (การรักษาความปลอดภัยเครือข่าย): จาก WebUI ให้เลือกแท็บ **Security** (การรักษาความปลอดภัย) > **Network Security** (การรักษาความปลอดภัยเครือข่าย)
  - **Digital Certificate** (ใบรับรองดิจิทัล): คุณสามารถจัดการใบรับรองดิจิทัลได้ ใบรับรองดิจิทัลคือใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะยืนยันการเชื่อมโยงที่ปลอดภัยระหว่างโหนดสื่อสารต่าง ๆ คุณจะต้องเพิ่มใบรับรองสำหรับการสื่อสารแบบ SSL
  - **Secure Connection** (การเชื่อมต่อที่ปลอดภัย): คุณสามารถเปิดหรือปิดใช้งานการเชื่อมต่อที่ปลอดภัย เพื่อใช้งานช่องทางเครือข่ายที่ปลอดภัยมากยิ่งขึ้นได้ เพื่อให้การสื่อสารมีความปลอดภัย เราขอแนะนำให้ใช้คุณสมบัติ **Secure Connection** (การเชื่อมต่อที่ปลอดภัย)
  - **SNMPv3**: คุณสามารถตั้งค่า SNMPv3 ได้
  - **IP Security** (การรักษาความปลอดภัย IP): คุณสามารถตั้งค่าการรักษาความปลอดภัย IP ได้
  - **IP/MAC Filtering** (การกรอง IP/MAC): คุณสามารถตั้งค่าตัวเลือกการกรองในส่วนของที่อยู่ IP และ MAC ได้ หากผู้ดูแลไม่ได้เพิ่มกฎการกรองสำหรับที่อยู่ IPv4, IPv6 และ MAC จะไม่มีการกรองใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้ดูแลเพิ่มกฎการกรองไว้ การกรองจะถูกนำไปใช้กับที่อยู่ IPv4, IPv6 และ MAC ที่ป้อนไว้
    - **IPv4 Filtering** (การกรอง IPv4): คุณสามารถเปิด/ปิดใช้งานการกรอง IPv4 รวมถึงจัดการกฎการกรองได้
    - **IPv6 Filtering** (การกรอง IPv6): คุณสามารถเปิด/ปิดใช้งานการกรอง IPv6 รวมถึงจัดการกฎการกรองได้
    - **MAC Filtering** (การกรอง MAC): คุณสามารถเปิด/ปิดใช้งานการกรอง MAC รวมถึงจัดการกฎการกรองได้

- **802.1x(Ethernet)** (802.1x(อีเทอร์เน็ต)): คุณสามารถเปิด/ปิดใช้งานการรักษาความปลอดภัย 802.1x รวมถึงจัดการกฎการกรองได้
- **External Authentication Server** (เซิร์ฟเวอร์การตรวจสอบสิทธิ์ภายนอก): ตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์เพื่อการตรวจสอบสิทธิ์

- **User Access Control** (การควบคุมการเข้าใช้งานของผู้ใช้): คุณสามารถจำกัดผู้ใช้จากการเข้าใช้งานเครื่องพิมพ์หรือแอปพลิเคชันได้ และคุณยังสามารถมอบสิทธิ์แบบเจาะจงให้กับผู้ใช้ในการใช้งานเฉพาะบางคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ได้อีกด้วย เช่น คุณสามารถอนุญาตให้ผู้ใช้ A ใช้งานได้เฉพาะคุณสมบัติการพิมพ์เท่านั้น ในกรณีนี้ ผู้ใช้ A จะไม่สามารถใช้เครื่องพิมพ์เพื่อทำการสแกน ทำสำเนา หรือแฟกซ์ ได้
  - **Authentication** (การตรวจสอบสิทธิ์): คุณสามารถเลือกวิธีการตรวจสอบสิทธิ์ที่จะใช้ในการตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้ ได้ เลือกโหมด และคลิกที่ปุ่ม **Options** (ตัวเลือก)
  - **Authorization (Giving rights)** (อนุญาต (มอบสิทธิ์)): คุณสามารถมอบสิทธิ์ให้กับผู้ใช้ในการใช้งานเฉพาะบางคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ได้อีกด้วย
    - **Authority Management** (การจัดการสิทธิ์): คุณสามารถมอบสิทธิ์ที่แตกต่างกันให้กับผู้ใช้ที่แตกต่างกันได้ เช่น คุณสามารถอนุญาตให้ผู้ใช้ A ใช้งานฟังก์ชันทั้งหมดของเครื่องพิมพ์ในขณะที่อนุญาตให้ผู้ใช้ B พิมพ์ได้อย่างเดียวเท่านั้น
    - **External User Authority** (สิทธิ์ของผู้ใช้ภายนอก): ตั้งค่าการอนุญาตสำหรับผู้ใช้เซิร์ฟเวอร์ภายนอก
  - **Accounting** (การจัดการบัญชี): คุณสามารถจัดการบัญชี ได้
  - **User profile** (โปรไฟล์ผู้ใช้): คุณสามารถจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้ ไว้บนฮาร์ดไดรฟ์ของเครื่องพิมพ์ได้ คุณสามารถใช้คุณสมบัตินี้เพื่อจัดการผู้ใช้ที่ใช้เครื่องพิมพ์ได้ และคุณยังสามารถจัดกลุ่มผู้ใช้และจัดการในรูปแบบกลุ่มได้อีกด้วย คุณสามารถสร้างผู้ใช้ ได้สูงสุด 500 ราย และกลุ่มผู้ใช้ 200 กลุ่ม
- **System Log** (บันทึกของระบบ): คุณสามารถเก็บบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายในเครื่องพิมพ์เอาไว้ได้ ผู้ดูแลสามารถบันทึกและจัดการข้อมูลการใช้งานเครื่องพิมพ์ได้ โดยการเก็บไฟล์บันทึกของระบบเอาไว้ไฟล์บันทึกเหตุการณ์ของระบบจะถูกจัดเก็บไว้ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ของเครื่องพิมพ์ (ฮาร์ดดิสก์) และเมื่อเต็ม ระบบจะลบข้อมูลเก่าออก ส่งออกและจัดเก็บข้อมูลการตรวจสอบที่สำคัญแยกไว้ต่างหากด้วยคุณสมบัติการส่งออก
  - **Log configuration** (การกำหนดค่าบันทึกเหตุการณ์): คุณสามารถเปิดหรือปิดใช้งานการเก็บบันทึกเหตุการณ์ได้ และคุณยังสามารถสำรองข้อมูลไฟล์บันทึกเหตุการณ์ได้ตามช่วงเวลา รวมทั้งโอนไปยังเซิร์ฟเวอร์จัดเก็บได้อีกด้วย
  - **Log Viewer** (โปรแกรมดูบันทึก): คุณสามารถดู ลบ และค้นหาไฟล์บันทึกเหตุการณ์ได้

แท็บการบำรุงรักษา

แท็บนี้ช่วยให้คุณสามารถดูแลเครื่องพิมพ์ของคุณได้ โดยการอัปเกรดเฟิร์มแวร์ จัดการแอปพลิเคชัน และตั้งค่าข้อมูลผู้ติดต่อสำหรับการส่งอีเมล และคุณยังสามารถเชื่อมต่อกับเว็บไซต์ HP หรือดาวน์โหลดคู่มือและไดรเวอร์ได้โดยการเลือกเมนู **Link** (ลิงก์)

- **Firmware Upgrade** (การอัพเกรดเฟิร์มแวร์): คุณสามารถตรวจสอบเวอร์ชันของเฟิร์มแวร์ที่เครื่องพิมพ์ใช้งานอยู่ได้ ตรวจสอบเวอร์ชันและอัพเดตเมื่อจำเป็น
- **Application Management** (การจัดการแอปพลิเคชัน): คุณสามารถเพิ่มหรือลบแอปพลิเคชัน/ใบอนุญาตได้ หากคุณเพิ่มแอปพลิเคชัน คุณจะต้องเปิดใช้งานใบอนุญาตของแอปพลิเคชันที่ติดตั้ง แอปพลิเคชันบางตัวอาจไม่มีใบอนุญาต
- **Contact Information** (ข้อมูลผู้ติดต่อ): คุณสามารถดูข้อมูลผู้ติดต่อได้
- **Link** (ลิงก์): คุณสามารถดูลิงก์ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ที่มีประโยชน์ ซึ่งคุณสามารถ:

- ดูข้อมูลเครื่องพิมพ์และขอรับการสนับสนุน (เว็บไซต์ HP)
- ดาวน์โหลดคู่มือและไดรเวอร์
- สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลือง
- ลงทะเบียนเครื่องพิมพ์ของคุณออนไลน์

- **License Management** (การจัดการใบอนุญาต): การจัดการใบอนุญาต คือการจัดการการตั้งค่าใบอนุญาตของแอปพลิเคชันที่ติดตั้งไว้
- **Cloning** (การโคลน): เครื่องพิมพ์จะพิมพ์ภาพต้นฉบับหลายๆ ภาพในหน้าเดียว จำนวนของภาพจะถูกกำหนดโดยอัตโนมัติตามขนาดภาพต้นฉบับและขนาดกระดาษ คุณสามารถเปิดหรือปิดใช้งานเมนูโคลนได้
- **Wi-Fi Interface** (อินเทอร์เฟซ Wi-Fi): คุณสามารถเปิดหรือปิดใช้งานเมนู Wi-Fi ได้

งานเพิ่มเติมที่เชื่อมต่อเครือข่าย

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดไปที่ support.hp.com

คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานสแกนเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าเครือข่ายไร้สาย (ต้องมีอุปกรณ์เสริมเพิ่มเติม)

งานเพิ่มเติมที่เชื่อมต่อเครือข่าย

โปรดไปที่ support.hp.com คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานทำสำเนาเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าที่อยู่ IP

3 วัสดุพิมพ์และถาด

- การใส่ต้นฉบับ
- การเลือกวัสดุพิมพ์
- การใส่กระดาษลงในถาด
- การพิมพ์บนวัสดุพิมพ์พิเศษ
- การตั้งค่าถาด

การใส่ต้นฉบับ

คุณสามารถใช้กระจกของสแกนเนอร์หรืออุปกรณ์ป้อนกระดาษในการใส่ต้นฉบับที่จะถ่ายสำเนา สแกน และส่งแฟ็กซ์ ได้

- กระจกของสแกนเนอร์
- อุปกรณ์ป้อนกระดาษ

กระจกของสแกนเนอร์

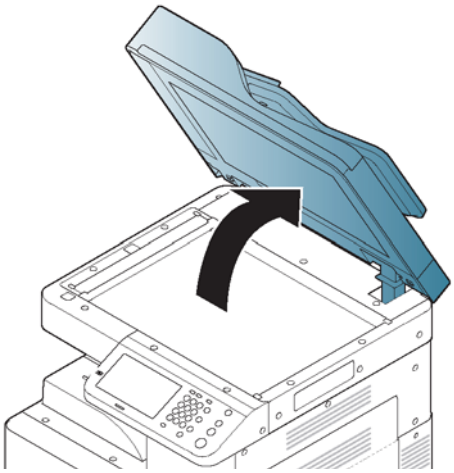
ตรวจสอบว่าไม่มีต้นฉบับอยู่ในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หากพบต้นฉบับในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ เครื่องพิมพ์จะให้ลำดับความสำคัญก่อนต้นฉบับบนกระจกของเครื่องสแกน หากต้องการให้งานสแกนมีคุณภาพดีที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเป็นภาพสีหรือโทนสีเทา ให้ใช้กระจกเครื่องสแกน

การเตรียมต้นฉบับ

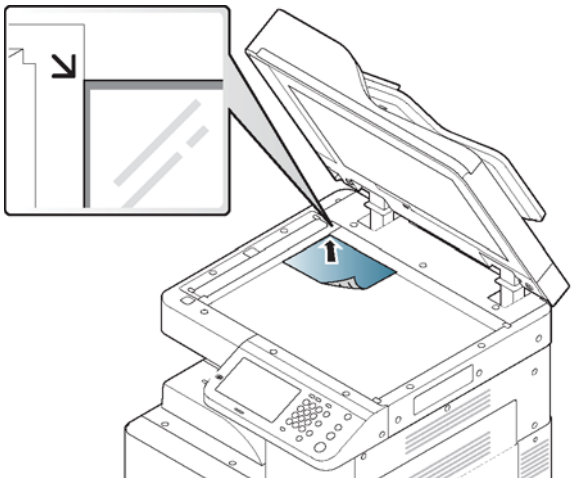
อย่าใส่กระดาษที่ขนาดเล็กกว่า 25 x 25 มม. (1.0 x 1.0 นิ้ว) หรือใหญ่กว่า 297 x 432 มม. (11.7 x 17 นิ้ว)

ตรวจสอบว่ากาว หมึก หรือน้ำยาลบคำผิดบนกระดาษนั้นแห้งสนิทก่อนที่จะใส่

1. เปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ



2. วางต้นฉบับคว่ำหน้าลงบนกระจกเครื่องสแกน จากนั้นจัดวางให้ตรงกับตัวจัดแนวที่มุมบนซ้ายของกระจก



3. ปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

หมายเหตุ:

- การเปิดอุปกรณ์ป้อนเอกสารทิ้งไว้ในขณะถ่ายสำเนา อาจส่งผลต่อคุณภาพของสำเนาและปริมาณการใช้ผงหมึก
- ฝุ่นบนกระจกของสแกนเนอร์อาจทำให้เกิดจุดสีดำบนงานพิมพ์ รักษาความสะอาดอยู่เสมอ
- หากคุณกำลังทำสำเนาหน้าจากการหนังสือหรือนิตยสาร ให้ยกอุปกรณ์ป้อนเอกสารจนบานพับติดกับตัวหยุดแล้วปิดฝา หากหนังสือหรือนิตยสารหนากว่า 30 มม. (1 นิ้ว) ให้เริ่มทำสำเนาโดยเปิดฝาทิ้งไว้

สิ่งสำคัญ:

- ระวังอย่าทำกระจกสแกนเกอร์แตก เนื่องจากอาจมีผู้ได้รับบาดเจ็บได้
- อย่าวางมือไว้บนกระจกสแกนเนอร์ในระหว่างที่ปิดอุปกรณ์ป้อนเอกสาร อุปกรณ์ป้อนเอกสารอาจหล่นกระแทกมือคุณและทำให้ได้รับบาดเจ็บ
- ห้ามมองไปที่แสงจากด้านในของเครื่องสแกนขณะทำสำเนาหรือสแกน ซึ่งเป็นอันตรายต่อดวงตา

อุปกรณ์ป้อนกระดาษ

- อย่าใส่กระดาษที่ขนาดเล็กกว่า 140 x 140 มม. (5.5 x 5.5 นิ้ว) หรือใหญ่กว่า 297 x 432 มม. (11.7 x 17 นิ้ว)
- อุปกรณ์ป้อนเอกสารสามารถตรวจจับกระดาษ A5 LEF, Letters หรือ A4 SEF, Legal SEF, A3 SEF ได้โดยอัตโนมัติ
  - เพื่อป้องกันกระดาษติด คุณภาพการพิมพ์ต่ำ และความเสียหายที่อาจเกิดกับเครื่องพิมพ์ อย่าพยายามใส่กระดาษประเภทต่อไปนี้
    - กระดาษคาร์บอนหรือกระดาษที่มีคาร์บอนด้านหลัง
    - กระดาษเคลือบ
    - กระดาษเขียนที่บางเรียบหรือกระดาษชนิดบาง
    - กระดาษที่มีรอยยับหรือรอยพับ

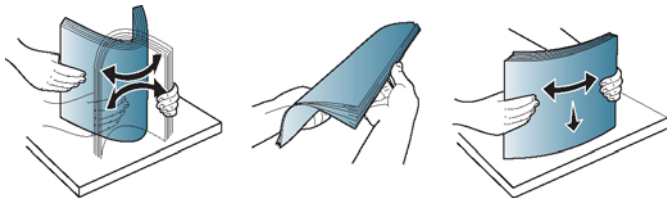
- กระดาษที่ม้วนหรืองอ
- กระดาษที่ฉีกขาด

- แกะลวดเย็บกระดาษและคลิปหนีบกระดาษออกให้หมดก่อนใส่
- ตรวจสอบว่ากาว หมึก หรือน้ำยาลบคำผิดบนกระดาษนั้นแห้งสนิทก่อนที่จะใส่
- ห้ามใส่เอกสารต้นฉบับที่มีขนาดหรือน้ำหนักกระดาษแตกต่างกัน
- ห้ามใส่หนังสือเล่มเล็ก แผ่นพับ แผ่นใส หรือเอกสารที่มีลักษณะไม่ปกติอื่น ๆ

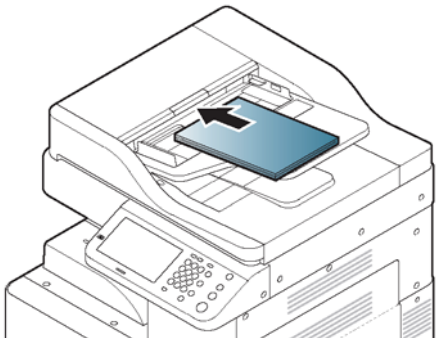
การเตรียมต้นฉบับ

เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ คุณจะสามารถใส่กระดาษได้สูงสุด 100 แผ่น (80 g/m2, กระดาษปอนด์ 20 ปอนด์) ต่อหนึ่งงาน

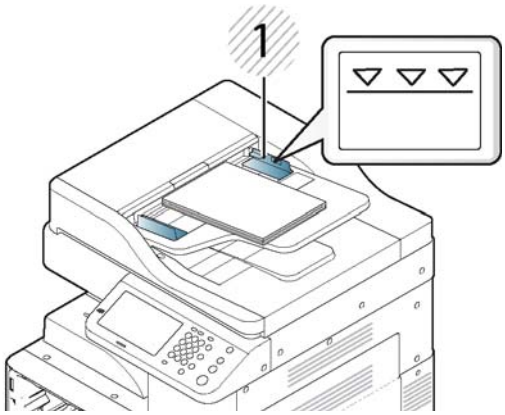
1. งอหรือคลี่ขอบของปึกกระดาษเพื่อแยกแต่ละแผ่นก่อนที่จะใส่ต้นฉบับ



2. ใส่ต้นฉบับหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ ตรวจสอบว่าด้านล่างของปึกต้นฉบับตรงกับขนาดกระดาษที่ระบุไว้ในถาดป้อนกระดาษ

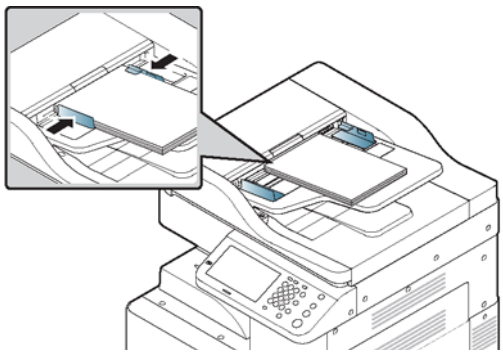


หมายเหตุ: อย่าใส่กระดาษในถาดมากเกินไป เนื่องจากอาจทำให้ต้นฉบับติดได้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ต่ำกว่าเครื่องหมายแสดงความจุกระดาษสูงสุดในถาด



1	เครื่องหมายแสดงความจุกระดาษ

3. ปรับตัวกั้นแนวกว้างให้ตรงกับขนาดกระดาษ



หมายเหตุ: ฝุ่นบนกระจกของอุปกรณ์ป้อนกระดาษอาจทำให้เกิดเส้นสีดำบนงานพิมพ์ รักษาความสะอาดกระจกอยู่เสมอ

การเลือกวัสดุพิมพ์

คุณสามารถพิมพ์บนวัสดุพิมพ์อันหลากหลาย เช่น กระดาษธรรมดา ซองจดหมาย และฉลาก ใช้วัสดุพิมพ์ที่เป็นไปตามคำแนะนำการใช้งานกับเครื่องพิมพ์ของคุณทุกครั้ง

- คำแนะนำในการเลือกวัสดุพิมพ์

คำแนะนำในการเลือกวัสดุพิมพ์

วัสดุพิมพ์ที่ไม่เป็นไปตามคำแนะนำที่ระบุในคู่มือผู้ใช้ฉบับนี้อาจทำให้เกิดปัญหาต่อไปนี้ได้:

- คุณภาพการพิมพ์ไม่ดี
- เพิ่มโอกาสกระดาษติด
- เครื่องพิมพ์สึกหรอเร็วขึ้น

คุณสมบัติต่างๆ เช่น น้ำหนัก องค์ประกอบ ลายเนื้อวัสดุพิมพ์ และความชื้นเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์และคุณภาพผลงาน เมื่อคุณเลือกวัสดุพิมพ์ให้พิจารณาสิ่งต่อไปนี้:

- ประเภท ขนาด และน้ำหนักของวัสดุพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ จะมีคำอธิบายอยู่ในข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์ (ดูที่ "ข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์")
- ผลลัพธ์ที่ต้องการ: วัสดุพิมพ์ที่คุณเลือก ควรเหมาะสมสำหรับโปรเจคของคุณ
- ความสว่าง: วัสดุพิมพ์บางประเภทจะขาวกว่าประเภทอื่นๆ และจะให้ผลการพิมพ์ภาพที่คมชัดและสีสันสดใสขึ้น
- ความเรียบของพื้นผิววัสดุพิมพ์: ความเรียบของวัสดุพิมพ์ส่งผลต่อความคมชัดของงานพิมพ์บนกระดาษ

หมายเหตุ: วัสดุพิมพ์บางประเภทอาจเป็นไปตามคำแนะนำในคู่มือผู้ใช้ แต่ก็ยังให้ผลงานพิมพ์ที่ไม่น่าพอใจ ซึ่งอาจเกิดจากคุณลักษณะของกระดาษ การจัดการที่ไม่เหมาะสม ระดับอุณหภูมิและความชื้นที่รับไม่ได้ หรือตัวแปรอื่นๆ ที่ควบคุมไม่ได้

ก่อนการซื้อวัสดุพิมพ์ในปริมาณมาก ให้ตรวจสอบว่าวัสดุพิมพ์นั้นเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในคู่มือผู้ใช้นี้

ข้อควรระวัง: การใช้วัสดุพิมพ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อมูลจำเพาะนี้อาจก่อให้เกิดปัญหาหรือต้องมีการซ่อมเครื่อง การซ่อมแซมดังกล่าวจะไม่ครอบคลุมอยู่ในข้อตกลงการรับประกันหรือการบริการของ HP

ปริมาณกระดาษที่ใส่ ไว้ในถาดอาจแตกต่างกันไปตามประเภทวัสดุพิมพ์ที่ใช้ (ดูที่ “ข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์”)

ตรวจสอบว่าไม่ได้ใช้กระดาษภาพถ่ายอิงค์เจ็ตกับเครื่องพิมพ์นี้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายกับเครื่องพิมพ์

ใช้วัสดุพิมพ์ที่กำหนด (ดูที่ “ข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์”)

คำเตือน! การใช้วัสดุพิมพ์ติดไฟง่ายหรือการทิ้งวัสดุแปลกปลอมไว้ในเครื่องพิมพ์ อาจทำให้ยูนิตเกิดการโอเวอร์ฮีท และทำให้อุปกรณ์เสียหายได้

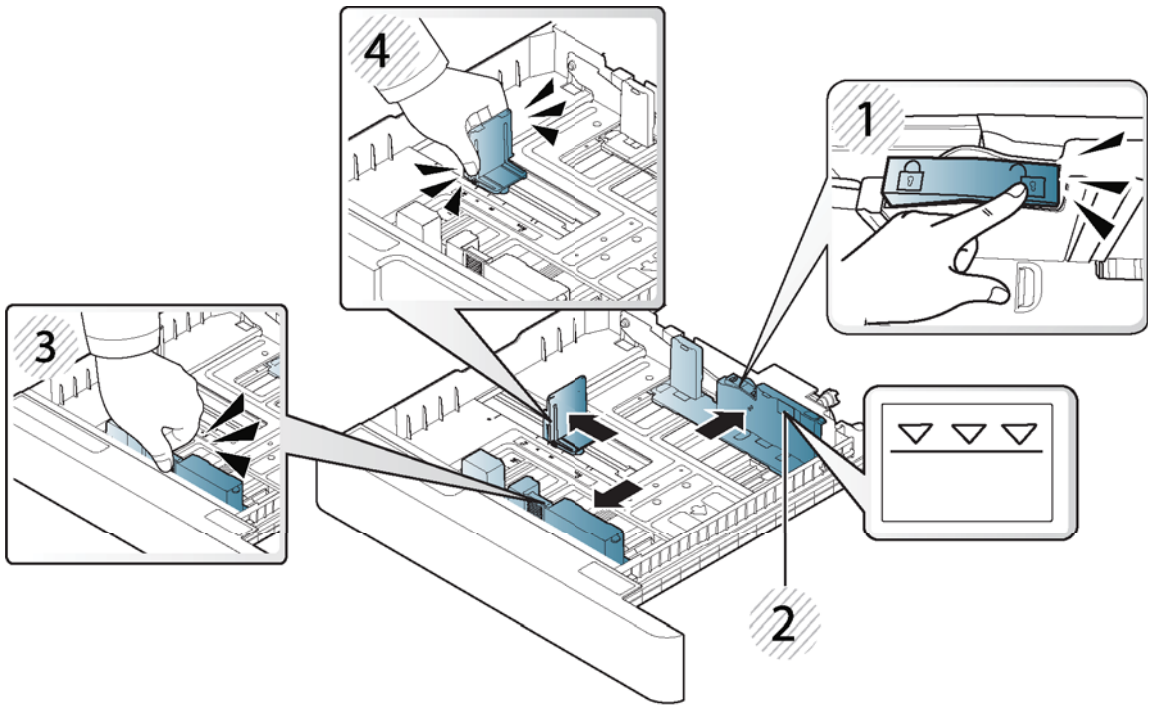
ปริมาณกระดาษที่ใส่ ไว้ในถาดอาจแตกต่างกันไปตามประเภทวัสดุพิมพ์ที่ใช้ (ดูที่ “ข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์”)

การใส่กระดาษลงในถาด

- ภาพรวมถาด
- ถาดกระดาษมาตรฐาน / ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม
- ถาด 1 (MP)
- ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ

ภาพรวมถาด

ในการเปลี่ยนขนาด คุณต้องปรับตัวกั้นกระดาษ



1	สวิตช์ล็อค
2	เครื่องหมายแสดงความจุกระดาษ
3	ตัวกั้นกระดาษแนวยาว
4	ตัวกั้นกระดาษแนวกว้าง

สิ่งสำคัญ: หากคุณไม่ปรับตัวกั้นกระดาษอาจทำให้เกิดการพิมพ์ที่คลาดเคลื่อน ภาพเอียง หรือกระดาษติด

ถาดกระดาษมาตรฐาน / ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม

ใส่วัสดุพิมพ์ที่คุณใช้สำหรับงานพิมพ์ส่วนใหญ่ของคุณลงในถาดมาตรฐาน ถาดกระดาษมาตรฐานสามารถใส่กระดาษธรรมดาสูงสุด 1,040 แผ่น

คุณสามารถซื้อตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม และนำไปติดไว้ด้านล่างของถาดมาตรฐาน เพื่อให้สามารถใส่กระดาษธรรมดาเพิ่มได้อีก 1,040 แผ่น

หมายเหตุ: ถาดกระดาษมาตรฐานประกอบด้วยถาดสองถาด (ถาด 2 และ ถาด 3)

ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริมประกอบด้วยถาดสองถาด (ถาด 4 และ ถาด 5)

ขั้นตอนการใส่กระดาษในถาด 2, ถาด 3, ถาด 4 และถาด 5 จะเหมือนกัน

ห้ามดึงขยายถาดกระดาษมากกว่าหนึ่งถาดพร้อมกัน

และห้ามใช้ถาดกระดาษเป็นขั้นบันได

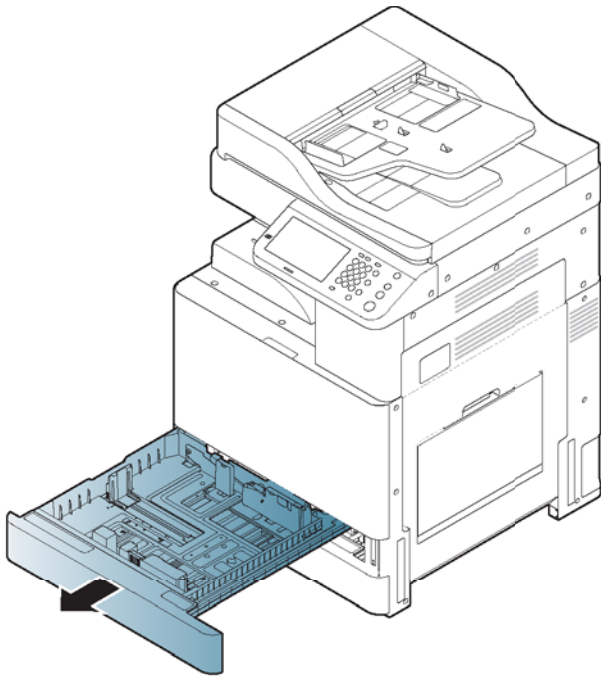
ต้องปิดถาดทั้งหมดไว้ในระหว่างที่ย้ายตำแหน่ง/ขนย้ายเครื่องพิมพ์

ระมัดระวังอย่าให้มืออยู่ในถาดใส่กระดาษ/ลิ้นชักขณะปิด

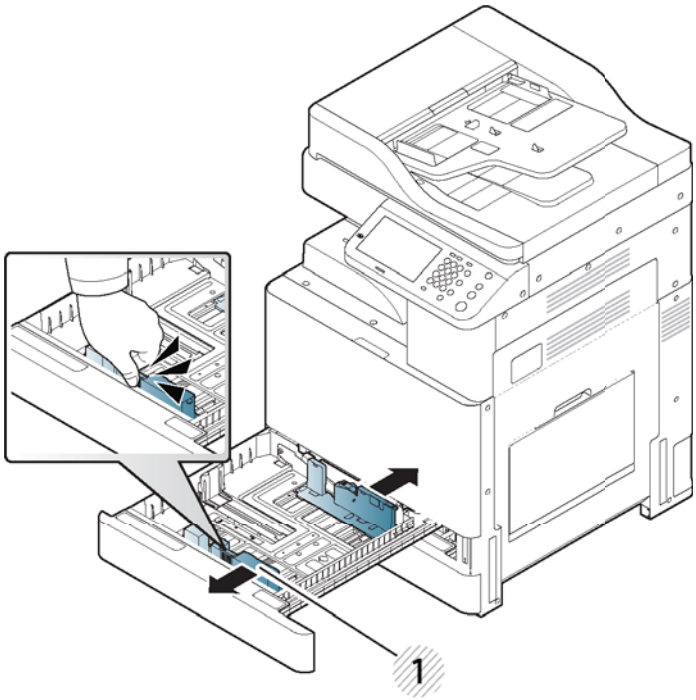
ปิดถาดแป้นพิมพ์เมื่อไม่ใช้งาน

สิ่งสำคัญ: ใช้กระดาษพิมพ์ภาพหรือกระดาษเคลือบมันอาจก่อให้เกิดปัญหาที่ต้องเข้ารับบริการซ่อม การซ่อมแซมดังกล่าวจะไม่ครอบคลุมอยู่ในข้อตกลงการรับประกันหรือการบริการ

1. ดึงทางด้านขวาของถาดเพื่อดึงออกมา

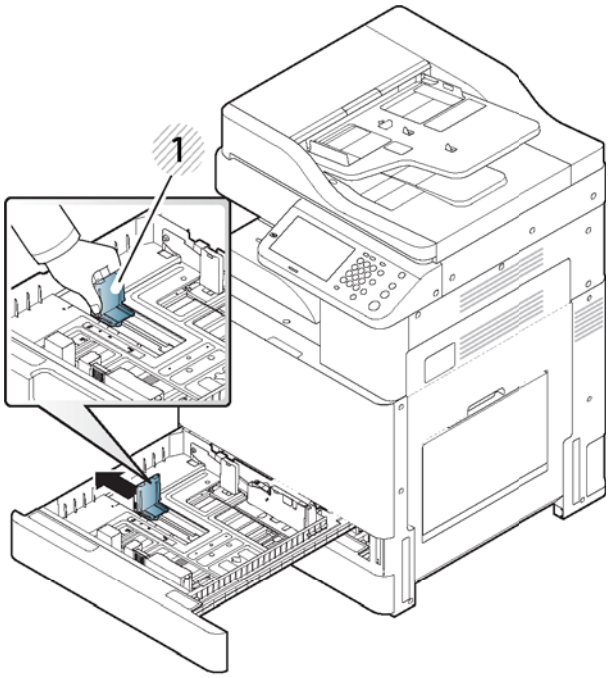


2. บีบตัวกั้นกระดาษแนวยาวและดึงออกมาจนสุดถาด



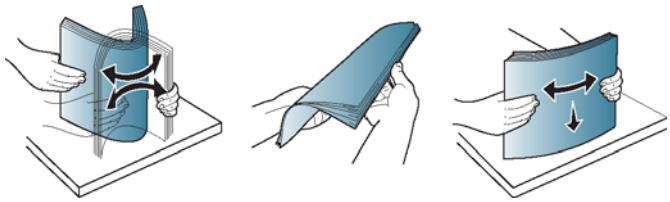
1	ตัวกั้นกระดาษแนวยาว

3. บีบตัวกั้นกระดาษแนวกว้างและดึงออกมาจนสุดถาด

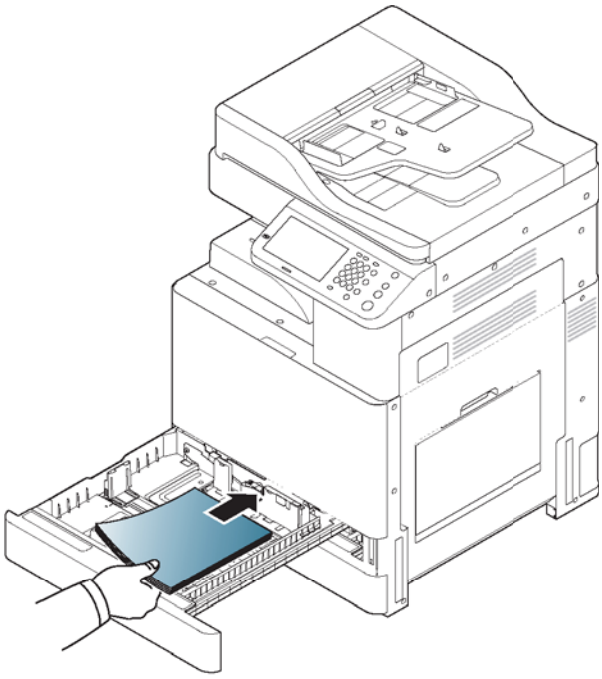


1	ตัวกั้นกระดาษแนวกว้าง

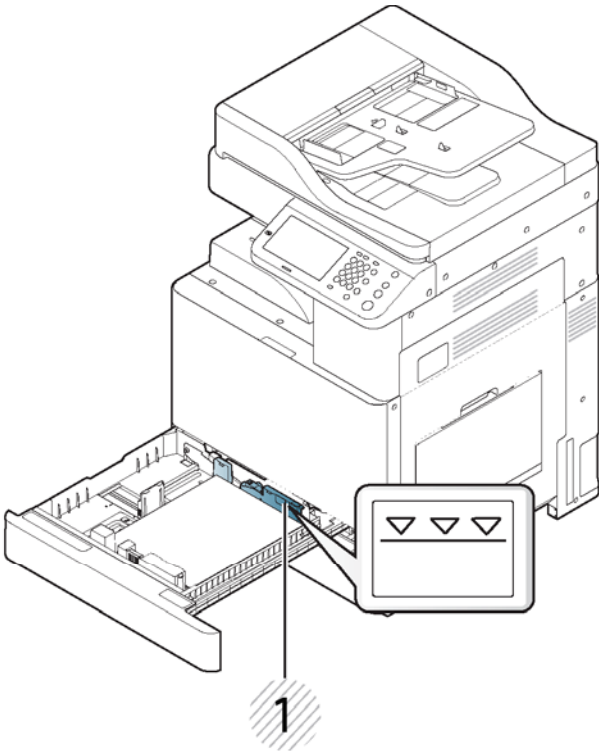
4. งอและกรีดขอบของปึกกระดาษเพื่อแยกแต่ละแผ่นก่อนที่จะใส่กระดาษ



5. ใส่กระดาษโดยให้ด้านพิมพ์หันขึ้น

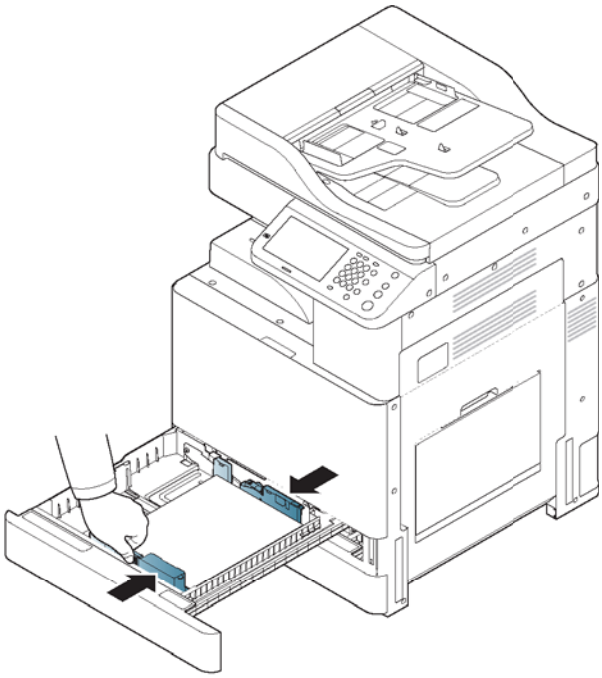


หมายเหตุ: อย่าใส่กระดาษในถาดมากเกินไป อาจทำให้กระดาษติดได้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ต่ำกว่าเครื่องหมายแสดงความจุกระดาษสูงสุดในถาด

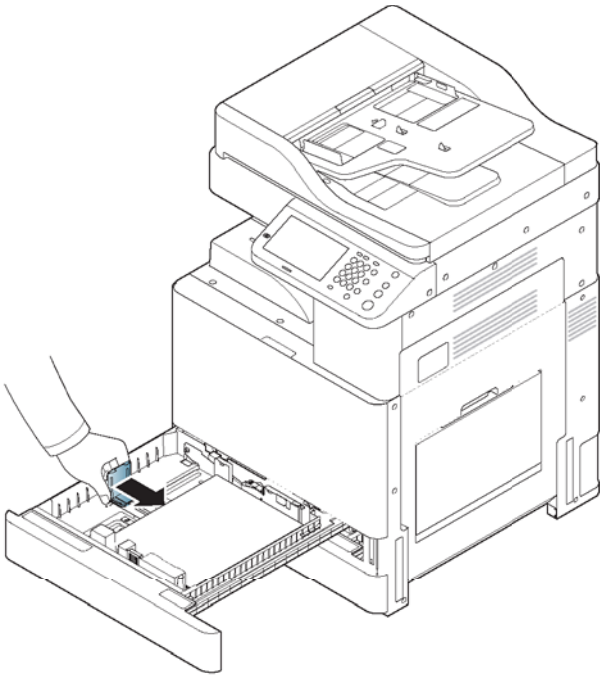


1	เครื่องหมายแสดงความจุกระดาษ

6. ปรับตัวกั้นกระดาษแนวยาว เพื่อให้ได้ความยาวกระดาษที่ต้องการ

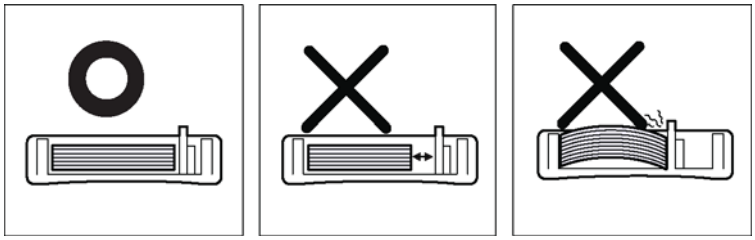


7. หลังจากใส่กระดาษลงในถาดให้บีบตัวกั้นกระดาษแนวกว้างและเลื่อนไปด้านหน้าเข้าหาปีกกระดาษจนกว่าจะแตะด้านข้างของขอบปีกกระดาษ อย่าดันตัวกั้นกระดาษให้ชิดกับขอบของกระดาษจนเกินไป ตัวกั้นอาจทำให้กระดาษงอได้

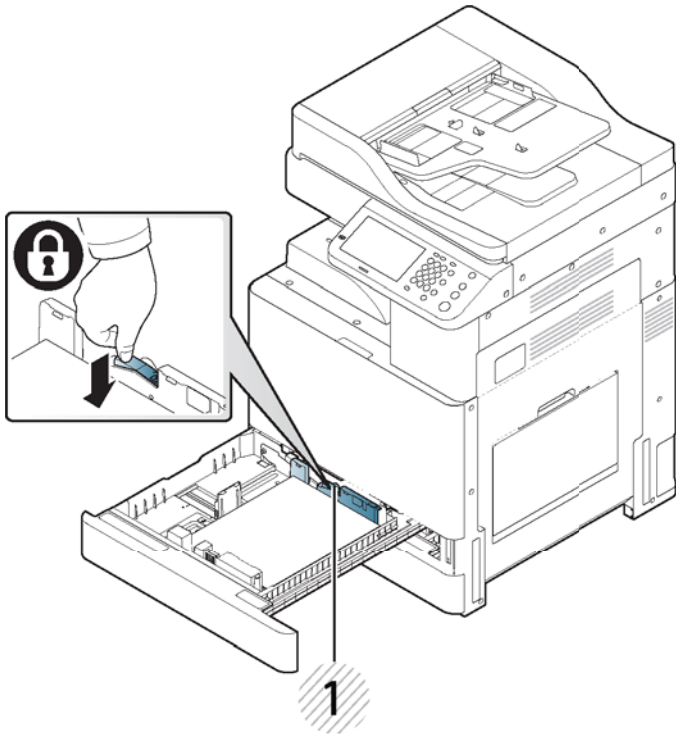


หมายเหตุ: ห้ามดันตัวกั้นกระดาษมากเกินไปจนทำให้วัสดุพิมพ์งอ

หากคุณไม่ได้ปรับตัวกั้นความกว้างกระดาษ อาจทำให้เกิดกระดาษติด



8. ปรับตัวกั้นกระดาษแนวยาวโดยใช้สวิตช์ล็อค ปลดสวิตช์ล็อคเพื่อใส่กระดาษขนาดอื่น



1	สวิตช์ล็อค

9. ใส่ถาดกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์

เมื่อคุณพิมพ์เอกสารให้ตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษสำหรับถาดดังกล่าว

หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษที่แผงควบคุม (ดูที่ “การตั้งค่าถาด”)

หมายเหตุ:

- หากคุณพบปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษให้ตรวจสอบว่ากระดาษเป็นไปตามข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์หรือไม่ ดูข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์ จากนั้นลองวางกระดาษลงในถาด 1 ทีละแผ่น (MP) (ดูที่ "ถาด 1 (MP)")
- ถาดกระดาษมาตรฐานและตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริมจะตรวจพบกระดาษขนาดต่างๆ ได้อัตโนมัติ (ดูที่ “ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ”)

  ตรวจสอบว่าเครื่องตรวจพบขนาดและประเภทกระดาษในถาดหรือไม่ หากคุณต้องการตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษ หรือหากเครื่องพิมพ์ตรวจไม่พบค่าทั้งสองนี้ คุณสามารถตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษในหน้าต่างยืนยันได้โดยตรง

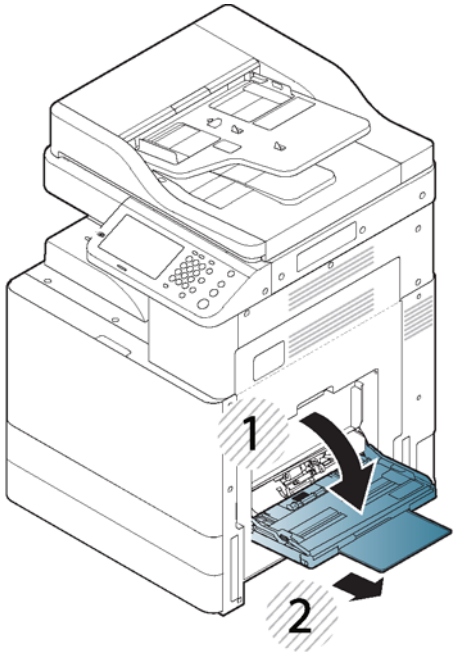
ถาด 1 (MP)

ถาด 1 (MP) สามารถใส่วัสดุพิมพ์ที่มีขนาดและประเภทพิเศษได้ เช่น โปสการ์ด โน้ตการ์ด และซองจดหมาย เป็นต้น และมีประโยชน์ในการพิมพ์สีบนกระดาษหน้าเดียว

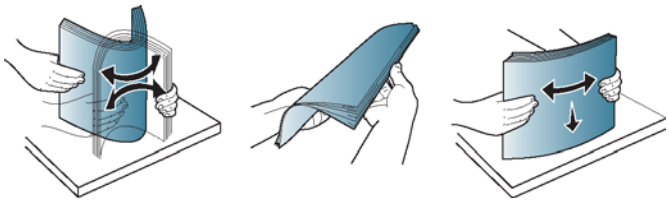
เคล็ดลับการใช้ถาด 1 (MP)

- แต่ละครั้งที่พิมพ์ ควรใส่วัสดุพิมพ์เพียงประเภท ขนาด และน้ำหนักเดียวในถาด 1 (MP)
- เพื่อป้องกันกระดาษติด อย่าใส่กระดาษระหว่างทำการพิมพ์ หากยังมีกระดาษเหลืออยู่ในถาด 1 (MP) และมีผลรวมถึงวัสดุพิมพ์อื่นๆ ด้วยเช่นกัน
- ควรใส่วัสดุพิมพ์โดยคว่ำหน้าลงและให้ขอบบนเข้าไปในถาด 1 (MP) ก่อน และควรวางไว้ที่กลางถาด
- ควรใส่วัสดุสิ่งพิมพ์ที่กำหนดไว้เท่านั้นเพื่อป้องกันปัญหากระดาษติดและปัญหาคุณภาพพิมพ์ (ดูที่ “ข้อมูลจำเพาะของวัสดุพิมพ์”)
- ทำให้กระดาษโปสการ์ด ซองจดหมาย และฉลากที่งอหายงอก่อนใส่ลงในถาด 1 (MP)

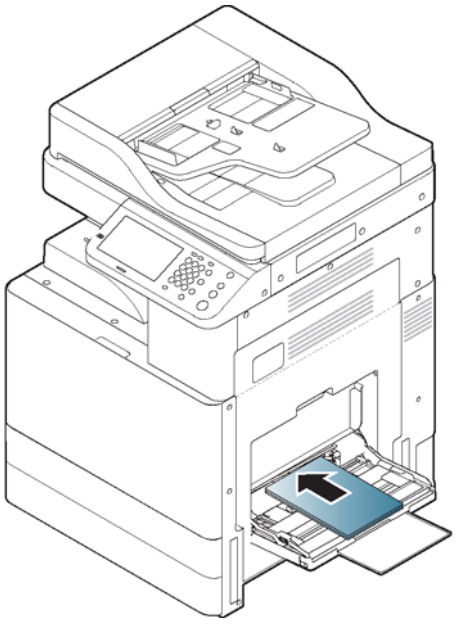
1. เปิดถาด 1 (MP) และดึงส่วนรองเสริมตามความเหมาะสม



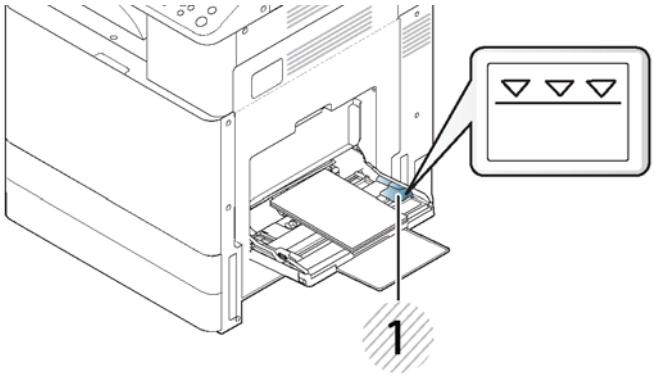
2. งอหรือคลี่ขอบของปึกกระดาษเพื่อแยกแต่ละแผ่นก่อนที่จะใส่ต้นฉบับ



3. ใส่กระดาษในถาดโดยคว่ำหน้าด้านที่จะพิมพ์ลง

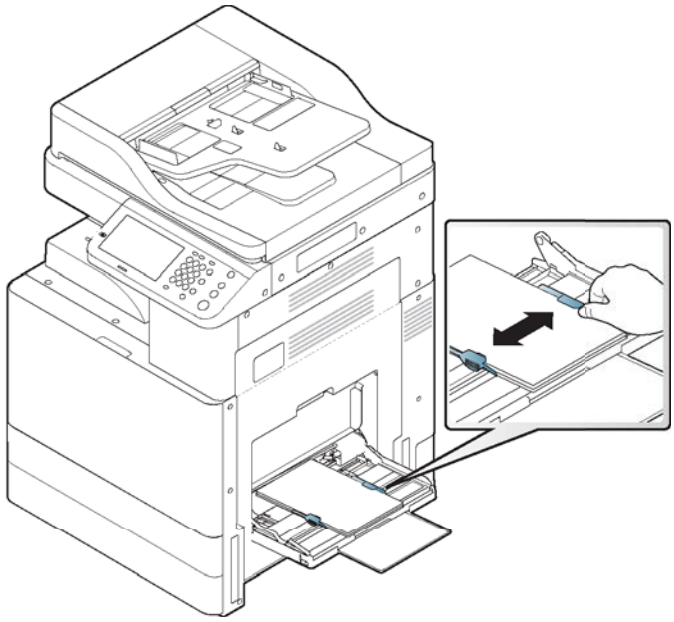


หมายเหตุ: อย่าใส่กระดาษในถาดมากเกินไป อาจทำให้กระดาษติดได้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ต่ำกว่าเครื่องหมายแสดงความจุกระดาษสูงสุดในถาด



1	เครื่องหมายแสดงความจุกระดาษ

4. บีบตัวกั้นความกว้างกระดาษถาด 1 (MP) และปรับให้ตรงกับความกว้างของกระดาษ ห้ามใช้แรงมากเกินไปไม่เช่นนั้นกระดาษจะงอและส่งผลให้เกิดกระดาษติดหรือเอียง



5. เมื่อคุณพิมพ์เอกสารให้กำหนดประเภทและขนาดกระดาษสำหรับถาด 1 (MP) (ดูที่ “ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ”)

   หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษที่แผงควบคุม (ดูที่ “การตั้งค่าถาด”)

ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ

เครื่องพิมพ์นี้จะตรวจพบขนาดกระดาษต่างๆ โดยอัตโนมัติได้ ดูที่ตารางด้านล่าง

ขนาดกระดาษที่ตรวจพบอัตโนมัติ จะถูกกำหนดตามขนาดกระดาษเริ่มต้นของเครื่องพิมพ์ หากเป็น A4 ระบบจะตรวจหากระดาษในขนาดแบบเมตริกซ์โดยอัตโนมัติ หากเป็น Letter ระบบจะตรวจหากระดาษในขนาดแบบอิมพีเรียลโดยอัตโนมัติ

ตาราง 3-8 ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ

ขนาด[a] (ธรรมดา)	ถาดมาตรฐาน 2, 3	ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม	การพิมพ์สองด้าน
Letter SEF[b]	✓	✓	✓
Letter LEF[c]	✓	✓	✓
11x17	✓ **หมายเหตุ:** (ถาด 3 เท่านั้น)	✓	✓
กระดาษขนาด Legal SEF	ตรวจหาอัตโนมัติในถาด 2 -4		✓
กระดาษขนาด Executive SEF			✓
กระดาษขนาด Executive LEF			✓

ตาราง 3-8 ขนาดวัสดุพิมพ์ที่ตรวจพบอัตโนมัติ (ต่อ)

ขนาด[a] (ธรรมดา)	ถาดมาตรฐาน 2, 3	ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม	การพิมพ์สองด้าน
กระดาษขนาด Statement SEF	✓	✓	✓
กระดาษขนาด A3 SEF	✓ หมายเหตุ: (ถาด 3 เท่านั้น)	✓	✓
กระดาษขนาด A4 SEF	✓	✓	✓
กระดาษขนาด A4 LEF	✓	✓	✓
กระดาษขนาด A5 SEF	✓	✓	✓
กระดาษขนาด A5 LEF			
กระดาษขนาด B4 SEF	✓	✓	✓
กระดาษขนาด JIS B5 SEF	✓	✓	✓
กระดาษขนาด JIS B5 LEF			✓
กระดาษขนาด A6 SEF			
Officio 8.5 x 13 SEF	✓	✓	✓
Officio 216 x 340 มม. SEF			✓
8K 270 x 390 มม. SEF			✓
16K 195 x 270 มม. SEF			✓
16K 195 x 270 มม. LEF			✓

[a] เครื่องพิมพ์นี้สามารถตรวจพบกระดาษที่มีขนาดใกล้เคียงกับขนาดกระดาษที่ระบุในรายการนี้

[b] SEF ย่อมาจาก Short Edge Feed (การป้อนกระดาษในแนวกว้าง)

[c] LEF ย่อมาจาก Long Edge Feed (การป้อนกระดาษในแนวยาว)

การพิมพ์บนวัสดุพิมพ์พิเศษ

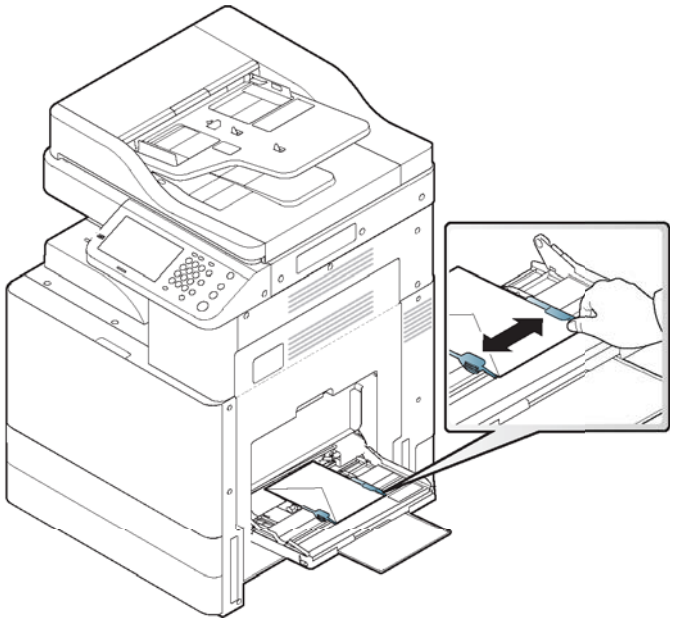
หมายเหตุ: ประเภทวัสดุพิมพ์จะแสดงไว้ในPrinting Preferences (การกำหนดลักษณะการพิมพ์) ตัวเลือกประเภทกระดาษนี้จะช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าประเภทของกระดาษที่จะใส่เข้ามาในถาดได้ การตั้งค่านี้จะปรากฏขึ้นในรายการเพื่อให้คุณสามารถเลือกได้ ซึ่งจะช่วยให้คุณได้รับงานพิมพ์ที่มีคุณภาพดีที่สุด หากไม่เลือก คุณอาจไม่ได้คุณภาพงานพิมพ์ที่ต้องการ

- ซองจดหมาย
- ฉลาก
- การ์ดสต็อค/กระดาษขนาดที่กำหนดเอง
- กระดาษ Letterhead/Pre-printed
- ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพิมพ์บนวัสดุพิมพ์พิเศษ

ซองจดหมาย

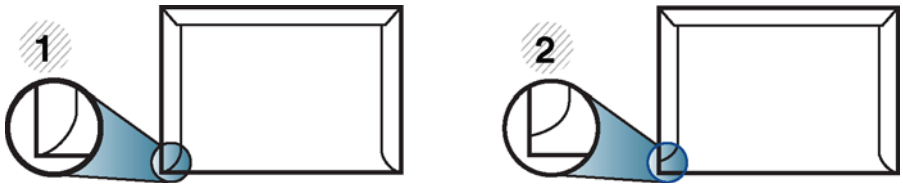
การพิมพ์บนซองจดหมายให้ได้ผลดีขึ้นอยู่กับคุณภาพของซองจดหมาย

ในการพิมพ์ซองจดหมายให้วางซองไว้โดยให้ด้านปิดผนึกหันขึ้น



- เมื่อต้องการเลือกซอง ให้พิจารณาจากปัจจัยต่อไปนี้
  - **น้ำหนัก**: ความหนาของกระดาษซองไม่ควรเกิน 90 g/m2 (16 ปอนด์) มิเช่นนั้น กระดาษอาจติดได้
  - **รูปร่าง**: ก่อนการพิมพ์ ซองควรเรียบแบนและมีรอยม้วนงอที่ต่ำกว่ากว่า 6 มม. (0.25 นิ้ว) และไม่ควรมีอากาศในนั้น
  - **สภาวะ**: ซองจดหมายไม่ควรยับ เป็นรอย หรือชำรุด
  - **อุณหภูมิ**: ใช้ซองจดหมายที่รองรับความร้อนและแรงกดจากเครื่องพิมพ์ระหว่างการทำงานได้
- ใช้ซองที่มีรูปร่างดีและมีรอยพับที่คมและพับไว้อย่างดีเท่านั้น

- อย่าใช้ซองที่มีตราประทับ
- อย่าใช้ซองที่มีตัวยึด ล็อค หน้าต่าง ขอบเคลือบ ผนึกกาว หรือวัสดุสังเคราะห์อื่นๆ
- อย่าใช้ซองที่ชำรุดหรือมีคุณภาพต่ำ
- ตรวจให้แน่ใจว่าขอบตัวซองด้านล่างทั้งสองด้านยาวจรดมุมซอง



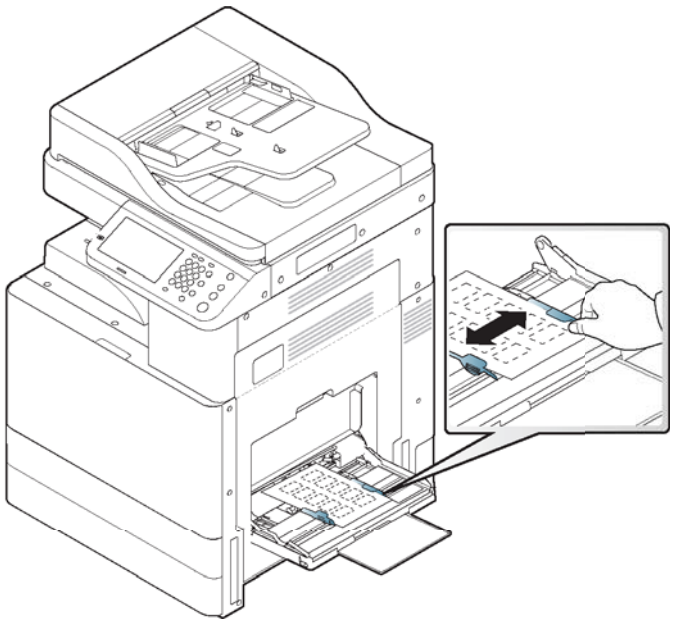
1	ใช้ได้
2	ใช้ไม่ได้

- ซองที่มีกาวลอกแถบหรือมีฝาปิดซองมากกว่าหนึ่งฝาที่พับลงมาเพื่อปิดผนึกต้องใช้กาวที่รองรับอุณหภูมิละลายหมึกของเครื่องพิมพ์ ซึ่งอยู่ที่ประมาณ 170° c (338 ° F) เป็นระยะเวลา 0.1 วินาทีได้ ฝาซองและกาวลอกแถบที่มีเพิ่มขึ้นมานี้อาจทำให้เกิดซองยับ พับ หรือติดในเครื่องพิมพ์ และอาจทำให้ฟิวเซอร์ชำรุดได้ด้วย
- เพื่อให้ได้คุณภาพพิมพ์ที่ดี ควรกำหนดระยะขอบไม่ต่ำกว่า 15 มม. (0.6 นิ้ว) นับจากขอบซอง
- ควรหลีกเลี่ยงการพิมพ์ในบริเวณที่ขอบซองด้านล่างบรรจบกัน

ฉลาก

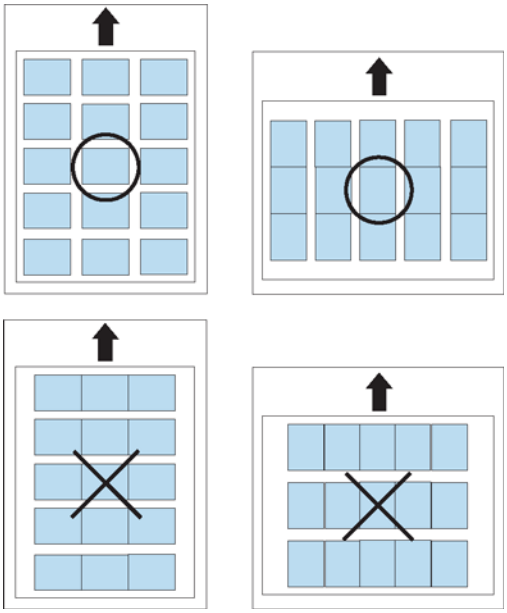
ใส่กระดาษในถาดโดยคว่ำหน้าด้านที่จะพิมพ์ลง

เพื่อป้องกันความเสียหายต่อเครื่องพิมพ์ ควรใช้ฉลากที่ออกแบบมาเพื่อการใช้งานกับเครื่องพิมพ์เลเซอร์เท่านั้น

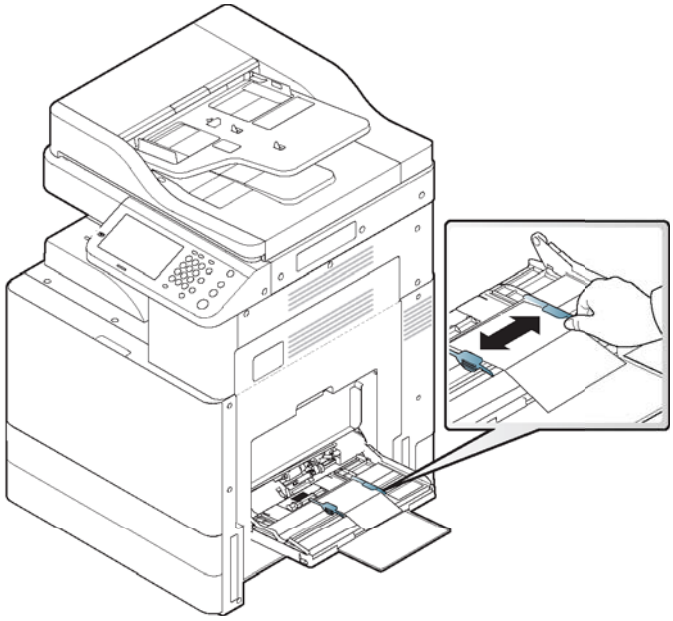


เมื่อต้องการเลือกฉลาก ให้พิจารณาจากปัจจัยต่อไปนี้

- **กาว**: วัสดุกาวควรทนต่ออุณหภูมิละลายหมึกของเครื่องพิมพ์ที่ประมาณ 170°c (338 ° F) เป็นระยะเวลา 0.1 วินาที
- **การจัดการ**: ใช้ฉลากที่ด้านหลังไม่ลอกออก กระดาษฉลากที่มีช่องว่างระหว่างฉลากแต่ละอันอาจลอกออก ซึ่งจะทำให้กระดาษติดในเครื่องพิมพ์อย่างหนัก
  - **ม้วนงอ**: ก่อนการพิมพ์ กระดาษฉลากต้องเรียบแบนและงอได้ไม่เกิน 13 มม. (0.5 นิ้ว)ในทุกทิศทาง
  - **สภาวะ**: อย่าใช้ฉลากยับ มีฟองอากาศ หรือรอยลอกใดๆ ทั้งสิ้น
- ตรวจสอบว่าฉลากแต่ละอันไม่มีส่วนแผ่นกาวที่ลอกออก เพราะอาจทำให้ฉลากลอกขณะพิมพ์ ซึ่งอาจทำให้กระดาษติด นอกจากนี้ ส่วนแผ่นกาวที่ลอกออกอาจทำให้ส่วนประกอบของเครื่องพิมพ์เกิดความเสียหายได้
- อย่าใช้กระดาษฉลากแผ่นหนึ่งๆ ในการพิมพ์มากกว่าหนึ่งครั้ง เพราะแผ่นรองกาวด้านหลังฉลากออกแบบมาสำหรับการพิมพ์ครั้งเดียว
- อย่าใช้ฉลากที่ลอกออกจากแผ่นรองกาวด้านหลัง หรือยับ มีฟองอากาศ หรือชำรุด
- อย่าใส่กระดาษที่มีช่องว่างระหว่างฉลากไม่ได้อยู่ในทิศทางเดียวกับทิศทางป้อนกระดาษ มิเช่นนั้น อาจทำให้กระดาษติดได้



การ์ดสต็อค/กระดาษขนาดที่กำหนดเอง



- อย่าพิมพ์บนวัสดุพิมพ์ที่มีความกว้างน้อยกว่า 98 มม. (3.8 นิ้ว) หรือยาวน้อยกว่า 148 มม. (5.8 นิ้ว)
- ในแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ให้ตั้งค่าระยะขอบอย่างน้อย 6.4 มม. (0.25 นิ้ว) ห่างจากขอบวัสดุ

กระดาษ Letterhead/Pre-printed

ตาราง 3-10 กระดาษ Letterhead / Pre-printed

ถาด	ด้านเดียว	สองด้าน
ถาดกระดาษมาตรฐาน/ตัวป้อนกระดาษคาสเซ็ตต์ชั้นคู่เสริม	หงายขึ้น	คว่ำลง
ถาด 1 (MP)	คว่ำลง	หงายขึ้น

- กระดาษแบบฟอร์มต้องพิมพ์ด้วยหมึกทนความร้อนที่จะไม่ละลาย ระเหย หรือปล่อยสารพิษ เมื่อต้องเผชิญกับอุณหภูมิการละลายหมึกของเครื่องพิมพ์ประมาณ 170° c (338 ° F) เป็นระยะเวลา 0.1 วินาที
- หมึกของกระดาษแบบฟอร์มต้องไม่ไวไฟและไม่ควรส่งผลเสียกับลูกกลิ้งของเครื่องพิมพ์
- ควรปิดผนึกแบบฟอร์มในซองกันชื้นเพื่อป้องกันไม่ให้มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างการจัดเก็บ
- ก่อนที่คุณใส่กระดาษแบบฟอร์มให้ตรวจสอบว่าหมึกบนกระดาษแห้งแล้ว ระหว่างกระบวนการหลอม หมึกที่เปียกอาจหลุดจากกระดาษแบบฟอร์ม ซึ่งจะลดคุณภาพการพิมพ์

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพิมพ์บนวัสดุพิมพ์พิเศษ

โปรดไปที่ support.hp.com คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานสแกนเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- ประเภทวัสดุพิมพ์พิเศษและสิ่งที่แต่ละถาดรองรับ

การตั้งค่าถาด

หลังจากใส่กระดาษในถาดให้ตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษโดยใช้จอแสดงผล หากต้องการพิมพ์จากคอมพิวเตอร์ให้เลือกขนาดและประเภทกระดาษในโปรแกรมแอปพลิเคชันที่คุณใช้ในคอมพิวเตอร์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์")

หมายเหตุ: การตั้งค่ากระดาษในเครื่องพิมพ์และไดรเวอร์ควรตรงกัน เพื่อให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดกระดาษไม่ตรงกันระหว่างพิมพ์

- คุณสามารถเปลี่ยนค่ากระดาษที่กำหนดในเครื่องพิมพ์โดยใช้ WebUI

  หากเครื่องพิมพ์ของคุณเชื่อมต่อกับเครือข่าย คุณจะสามารถตั้งการตั้งค่า WebUI ของเครื่องพิมพ์ได้

- คุณจะสามารถตั้งค่าได้โดยใช้ Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > เลือกถาดที่คุณต้องการ > Paper Size (ขนาดกระดาษ) หรือ Paper Type (ประเภทกระดาษ) บนแผงควบคุม

- การตั้งค่าขนาดกระดาษ
- การตั้งค่าประเภทกระดาษ
- การตั้งค่าข้อความยืนยันถาด
- Auto Tray Switch (สลับถาดอัตโนมัติ)
- Auto Continue (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ)
- Paper Substitution (กระดาษทดแทน)
- Tray Protection (การปกป้องถาด)
- การตั้งลำดับความสำคัญของถาด

การตั้งค่าขนาดกระดาษ

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > เลือกถาดที่คุณต้องการจากหน้าจอแสดงผล
2. แตะ Paper Size (ขนาดกระดาษ) และเลือกขนาดกระดาษ

   หมายเหตุ: หากไม่มีกระดาษในขนาดที่กำหนดไว้ หรือคุณจำเป็นต้องใช้กระดาษในขนาดที่กำหนดเองให้กดปุ่ม Custom Size (ขนาดที่กำหนดเอง) เพื่อตั้งค่าขนาดกระดาษ คุณสามารถตั้งค่าและบันทึกขนาดที่กำหนดเองโดยใช้ Custom Size (ขนาดที่กำหนดเอง) คุณสามารถเลือกขนาดที่กำหนดเองได้ตลอดเวลา

3. กด (Back(ย้อนกลับ)) เพื่อบันทึกการเลือก

การตั้งค่าประเภทกระดาษ

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > เลือกถาดที่คุณต้องการจากหน้าจอแสดงผล
2. แตะ Paper Type (ประเภทกระดาษ) และเลือกประเภทกระดาษ
3. กด (Back(ย้อนกลับ)) เพื่อบันทึกการเลือก

การตั้งค่าข้อความยืนยันถาด

เมื่อคุณใส่กระดาษลงในถาด คุณสามารถตั้งค่าให้ข้อความยืนยันปรากฏขึ้นโดยอัตโนมัติ หรือไม่ปรากฏเลยก็ได้ เครื่องพิมพ์จะตรวจพบกระดาษบางขนาดและบางประเภทโดยอัตโนมัติ หากคุณต้องการตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษ หรือหากเครื่องพิมพ์ตรวจไม่พบค่าทั้งสองนี้ คุณสามารถตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษในหน้าต่างยืนยันได้โดยตรง

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > เลือกถาดที่คุณต้องการจากหน้าจอแสดงผล
2. กดปุ่มใน Tray Confirmation Message (ข้อความยืนยันถาด) เพื่อเปิดใช้งานฟังก์ชันนี้

Auto Tray Switch (สลับถาดอัตโนมัติ)

นี่เป็นตัวเลือกที่ใช้ตั้งค่าว่าเครื่องจะพิมพ์ต่อหรือไม่หากไม่มีกระดาษในถาด ตัวอย่างเช่น หากใส่กระดาษขนาดเดียวกันไว้ในทั้งถาด 1 และถาด 2 เครื่องพิมพ์จะพิมพ์จากถาด 2 โดยอัตโนมัติ หลังจากที่กระดาษในถาด 1 หมด

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > Auto Tray Switch (สลับถาดอัตโนมัติ)
2. กดปุ่มทางด้านขวาเพื่อเปิดใช้งานฟังก์ชันนี้

Auto Continue (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ)

ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณพิมพ์งานต่อเมื่อขนาดกระดาษที่ตั้งค่าไว้ไม่ตรงกับกระดาษในถาด เมื่อเปิดใช้งานตัวเลือกนี้ เครื่องพิมพ์จะยังคงพิมพ์ต่อโดยใช้กระดาษขนาดใกล้เคียงกันหรือขนาดใหญ่กว่าเดิม หากไม่ได้เปิดใช้งานตัวเลือกนี้ เครื่องพิมพ์จะรอจนกว่าคุณใส่กระดาษขนาดที่กำหนดลงในถาด

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > Auto Continue (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ)
2. เลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งดังต่อไปนี้

Paper Substitution (กระดาษทดแทน)

หากไม่มีกระดาษที่ต้องใช้สำหรับงานพิมพ์ คุณลักษณะนี้จะช่วยให้คุณสามารถใส่กระดาษที่มีขนาดใกล้เคียงกันทดแทนได้ ตัวอย่างเช่น หากไม่มีกระดาษขนาด Ledger ที่ต้องใช้ในถาด เครื่องพิมพ์นี้จะใช้กระดาษขนาด A3 ทดแทนกระดาษที่ต้องใช้

หมายเหตุ: หากมีการใช้กระดาษทดแทนดังกล่าว ภาพบางภาพอาจหายไปจากงานพิมพ์ได้

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > Paper Substitution (กระดาษทดแทน)
2. กดปุ่มทางด้านขวาเพื่อเปิดใช้งานฟังก์ชันนี้

Tray Protection (การปกป้องถาด)

เมื่อคุณเลือกตัวเลือกนี้ ถาดที่เลือกจะได้รับการป้องกันใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ถาดดังกล่าวป้อนกระดาษหากตั้งค่า Auto Switching (การสลับอัตโนมัติ) เป็น “ON” (เปิด)

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > Tray Protection (การป้องกันถาด)
2. เลือกถาดและกดปุ่มเพื่อเปิดใช้งานฟังก์ชันนี้

การตั้งลำดับความสำคัญของถาด

เมื่อคุณไม่ได้เลือกถาดที่จะพิมพ์ อุปกรณ์จะใช้ถาดที่เลือกไว้ใน Tray Priority Setting (การตั้งค่าลำดับความสำคัญถาด) ตามลำดับ หากถาดไม่มีกระดาษที่ต้องการใช้ในการพิมพ์ เครื่องจะพิมพ์จากตามลำดับความสำคัญที่ตั้งไว้โดยอัตโนมัติ

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Tray Settings (การตั้งค่าถาด) > Settings (การตั้งค่า) > Tray Priority Setting (การตั้งค่าลำดับความสำคัญถาด)
2. กดเลือกถาด และใช้ลูกศรขึ้นและลงกำหนดลำดับความสำคัญของถาดนั้นสำหรับงานพิมพ์

4 ขณะพิมพ์

- คุณสมบัติไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
- การพิมพ์พื้นฐาน
- การพิมพ์บน macOS
- งานพิมพ์อื่นๆ

คุณสมบัติไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: ขั้นตอนการทำงานในบทนี้จะอิงตามไดรเวอร์การพิมพ์ในแผ่นซีดีที่คุณได้รับพร้อมเครื่องพิมพ์

ตรวจสอบระบบปฏิบัติการที่สามารถทำงานร่วมกับเครื่องพิมพ์ของคุณได้ (ดูที่ "ข้อกำหนดของระบบ")

ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของคุณจะรองรับคุณสมบัติมาตรฐานต่อไปนี้:

- การวางแนวกระดาษ ขนาด แหล่งกระดาษ และการเลือกประเภทวัสดุพิมพ์
- จำนวนสำเนา

และคุณยังสามารถใช้คุณสมบัติการพิมพ์พิเศษต่างๆ ได้อีกด้วย ตารางต่อไปนี้จะแสดงภาพรวมทั่วไปของคุณสมบัติที่ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของคุณรองรับ:

หมายเหตุ: บางรุ่นหรือบางระบบปฏิบัติการอาจไม่รองรับบางคุณสมบัติในตารางต่อไปนี้

คุณสมบัติ	PCL/PS[ab]/XPSbc[bc]	PS[b]	
	Windows	macOS	Linux
ตัวเลือกคุณภาพเครื่องพิมพ์	✓	✓	✓
การพิมพ์โปสเตอร์	✓	✓	
หลายหน้าในหน้าเดียว	✓	✓	✓
การพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก	✓	✓	
การพิมพ์แบบพอดีหน้า	✓	✓	
การพิมพ์แบบย่อและขยาย	✓	✓	
แหล่งกระดาษอื่นสำหรับหน้าแรก	✓	✓	
ตัวเลือกใบปะหน้า	✓	✓	
การบีบอัดราสเตอร์	✓ (PCL เท่านั้น)		
ตัวเลือก Output (เอาต์พุต)	✓	✓	✓
ลายน้ำ	✓	✓	
Overlay (โอเวอร์เลย์)	✓ (PCL เท่านั้น)		
การพิมพ์สองด้าน (ดูเพล็กซ์)	✓	✓	✓

[a] แนะนำให้ใช้ ไดรเวอร์ PostScript เพื่อให้ภาพที่พิมพ์จากแอปพลิเคชันที่ใช้ PostScript เช่น Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop® ฯลฯ มีคุณภาพสูงสุด

[b] ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากเว็บไซต์ HPI และทำการติดตั้ง: (hp.com > ค้นหาเครื่องพิมพ์ของคุณ > การสนับสนุน หรือดาวน์โหลด) ก่อนที่จะติดตั้ง การตรวจสอบว่า OS ของคอมพิวเตอร์ของคุณสนับสนุนซอฟต์แวร์

[c] สามารถติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ XPS ได้เฉพาะบน Windows Vista OS หรือใหม่กว่าเท่านั้น

การพิมพ์พื้นฐาน

หมายเหตุ:

- การพิมพ์บน macOS (ดูที่ "การพิมพ์บน macOS")
- การพิมพ์บน Linux (ดูที่ "การพิมพ์บน Linux")

หน้าต่างการกำหนดลักษณะการพิมพ์ต่อไปนี้ มีไว้สำหรับ Notepadใน Windows 7 หน้าต่างการกำหนดลักษณะการพิมพ์ของคุณอาจแตกต่างออกไป ขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการของคุณ หรือแอปพลิเคชันที่คุณใช้งาน

1. เปิดเอกสารที่ต้องการพิมพ์
2. เลือก **Print** (พิมพ์) จากเมนู **File** (ไฟล์)
3. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการ **Select Printer** (เลือกเครื่องพิมพ์)

   มีการเลือกค่าการพิมพ์เบื้องต้นรวมทั้งจำนวนสำเนาและช่วงพิมพ์ในหน้าต่าง **Print** (พิมพ์)

   หมายเหตุ: หากต้องการใช้ประโยชน์จากคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ที่ได้รับจากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของคุณ ให้คลิกที่ **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (การกำหนดลักษณะ) ในหน้าต่าง **Print** (พิมพ์) ของแอปพลิเคชัน เพื่อเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์")
4. ในการเริ่มงานพิมพ์ให้คลิก **OK** หรือ **Print** (พิมพ์) ในหน้าต่าง **Print** (พิมพ์)

การยกเลิกงานพิมพ์

หากมีงานพิมพ์รออยู่ในคิวการพิมพ์หรือตัวจัดคิวงานพิมพ์ให้ยกเลิกงานนั้นโดยทำดังนี้

- คุณสามารถเข้าใช้งานหน้าต่างนี้ได้ โดยดับเบิลคลิกที่ไอคอนเครื่องพิมพ์ ( ) ในแถบงานของ Windows
- และคุณยังสามารถยกเลิกงานพิมพ์ปัจจุบันได้โดยกดปุ่ม (Stop) (หยุด) บนแผงควบคุม

การพิมพ์บน macOS

หมายเหตุ: บางคุณสมบัติอาจไม่พร้อมใช้งาน ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือตัวเลือก หมายความว่าอุปกรณ์ไม่รองรับคุณสมบัติดังกล่าว

- การพิมพ์เอกสาร
- การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเครื่องพิมพ์
- การพิมพ์หลาย ๆ หน้าบนกระดาษแผ่นเดียว
- การพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน
- การใช้งานวิธีใช้

การพิมพ์เอกสาร

เมื่อคุณพิมพ์บน macOS คุณจะต้องตรวจสอบการตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ในแต่ละแอปพลิเคชันที่คุณใช้ ปฏิบัติตามขั้นตอนด้านล่างเพื่อพิมพ์จาก macOS:

1. เปิดเอกสารเพื่อพิมพ์
2. เปิดเมนู **File** (ไฟล์) จากนั้นคลิก **Page Setup** (การตั้งค่าหน้า) (**Document Setup** (การตั้งค่าเอกสาร)ในบางแอปพลิเคชัน)
3. เลือกขนาดกระดาษ การวางแนว การปรับสเกล ตัวเลือกอื่น ๆ และตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เลือกเครื่องพิมพ์ของคุณแล้ว คลิก **OK**
4. เปิดเมนู **File** (ไฟล์) จากนั้นคลิก **Print** (พิมพ์)
5. เลือกจำนวนสำเนาและระบุว่าต้องการพิมพ์หน้าใด
6. คลิก **Print** (พิมพ์)

การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเครื่องพิมพ์

คุณสามารถใช้คุณสมบัติการพิมพ์ขั้นสูงขณะใช้เครื่องพิมพ์ของคุณได้

เปิดแอปพลิเคชันและเลือก **Print** (พิมพ์) จากเมนู **File** (ไฟล์) ชื่อเครื่องพิมพ์ที่ปรากฏขึ้นในหน้าต่างคุณสมบัติเครื่องพิมพ์ อาจแตกต่างกันไปตามเครื่องพิมพ์ที่ใช้งานอยู่

การพิมพ์หลาย ๆ หน้าบนกระดาษแผ่นเดียว

ท่านสามารถพิมพ์แบบหลายหน้าในหน้าเดียวได้ คุณสมบัตินี้ช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการพิมพ์สำเนาแบบร่าง

1. เปิดแอปพลิเคชัน จากนั้นเลือก **Print** (พิมพ์) จากเมนู **File** (ไฟล์)
2. เลือก **Layout** (เค้าโครง) จากรายการดรอปดาวน์ภายใต้ **Orientation** (การวางแนว)ในรายการดรอปดาวน์ **Pages per Sheet** (หน้าต่อแผ่น)ให้เลือกจำนวนหน้าที่คุณต้องการพิมพ์ลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น
3. เลือกตัวเลือกอื่น ๆ ที่ต้องการใช้
4. คลิก **Print** (พิมพ์)

   เครื่องพิมพ์จะพิมพ์หน้าตามจำนวนที่เลือกลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น

การพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน

หมายเหตุ: บางคุณสมบัติอาจไม่พร้อมใช้งาน ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือตัวเลือก หมายความว่าอุปกรณ์ไม่รองรับคุณสมบัติดังกล่าว

การทำการพิมพ์ในโหมดพิมพ์สองด้าน ให้ตัดสินใจว่าคุณต้องการเย็บเข้าเล่มเอกสารที่ขอบด้านใด ตัวเลือกการเย็บจะมีดังนี้:

- **Long-Edge Binding** (เย็บขอบด้านยาว): ตัวเลือกนี้คือเค้าโครงทั่วไปที่ใช้ในการเย็บหนังสือ
- **Short-Edge Binding** (เย็บขอบด้านสั้น): ตัวเลือกนี้เป็นประเภทที่มักใช้กับปฏิทิน

1. จากแอปพลิเคชัน macOS ของคุณ ให้เลือก **Print** (พิมพ์) จากเมนู **File** (ไฟล์)
2. เลือก **Layout** (เค้าโครง) จากรายการดรอปดาวน์ภายใต้ **Orientation** (การวางแนว)
3. เลือกการวางแนวการเย็บจากตัวเลือก **Two-Sided** (สองด้าน)
4. เลือกตัวเลือกอื่น ๆ ที่ต้องการใช้
5. คลิก **Print** (พิมพ์) จากนั้นเครื่องพิมพ์จะพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน

สิ่งสำคัญ: หากคุณพิมพ์สำเนามากกว่า 2 ชุด สำเนาชุดแรกและชุดที่สองอาจถูกพิมพ์ลงบนกระดาษแผ่นเดียวกัน หลีกเลี่ยงการพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของกระดาษ ขณะทำการพิมพ์สำเนามากกว่า 1 ชุด

การใช้งานวิธีใช้

คลิกที่เครื่องหมายคำถามบริเวณมุมล่างซ้ายของหน้าต่าง จากนั้นคลิกหัวข้อที่คุณต้องการทราบข้อมูล หน้าต่างป๊อปอัพจะปรากฏขึ้นพร้อมข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของตัวเลือกดังกล่าว ซึ่งจะมาจากไดรเวอร์

งานพิมพ์อื่นๆ

โปรดไปที่ support.hp.com

คำแนะนำสำหรับการดำเนินการพิมพ์งานเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- การสร้างและการใช้ช็อตคัทหรือค่าล่วงหน้า
- เลือกขนาดกระดาษหรือใช้ขนาดกระดาษที่กำหนดเอง
- เลือกการวางแนวกระดาษ
- สร้างหนังสือเล่มเล็ก
- กำหนดสเกลเอกสารให้พอดีกับขนาดกระดาษเฉพาะ
- พิมพ์หน้าแรกหรือหน้าสุดท้ายของเอกสารบนกระดาษอื่น
- พิมพ์ลายน้ำบนเอกสาร

5 ขณะทำสำเนา

- การทำความเข้าใจหน้าจอถ่ายสำเนา
- การทำสำเนาพื้นฐาน
- การทำสำเนาอย่างรวดเร็ว
- การใช้คุณสมบัติสำเนาพิเศษ
- งานทำสำเนาอื่นๆ

การทำความเข้าใจหน้าจอถ่ายสำเนา

เมื่อคุณกด Copy (ถ่ายสำเนา) จากหน้าจอแสดงผล หน้าจอ Copy (ถ่ายสำเนา) จะปรากฏขึ้น ซึ่งจะมีหลายแท็บและมีตัวเลือกการถ่ายสำเนาจำนวนมาก ตัวเลือกทั้งหมดจะถูกจัดกลุ่มตามคุณสมบัติ เพื่อให้คุณสามารถกำหนดค่าการเลือกของคุณได้อย่างสะดวก

หากมีหน้าจออื่นปรากฏขึ้น ให้กด (Home (หน้าหลัก)) เพื่อไปที่หน้าจอแสดงผลหลัก

- แท็บ Basic (พื้นฐาน)
- แท็บขั้นสูง
- แท็บ Image (ภาพ)

แท็บ Basic (พื้นฐาน)

- Copies (สำเนา): ป้อนจำนวนสำเนา
- Paper Source (แหล่งกระดาษ): เลือกถาดแหล่งกระดาษ
- Reduce/Enlarge (ย่อ/ขยาย): ย่อหรือขยายขนาดของภาพที่ทำสำเนา
- Duplex (การพิมพ์สองด้าน): ตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์พิมพ์สำเนาลงบนกระดาษทั้งสองด้าน
- Output (เอาท์พุท): ตั้งค่าตัวเลือกเอาท์พุทต่างๆ ของเครื่องพิมพ์
- ความเข้ม: ปรับระดับความสว่างเพื่อทำให้สำเนาอ่านได้ง่ายขึ้น เมื่อเอกสารต้นฉบับมีเครื่องหมายที่ซีดจางและภาพเข้ม
- Programs (โปรแกรม): ช่วยให้คุณบันทึกการตั้งค่าปัจจุบันสำหรับการใช้ในอนาคต

แท็บขั้นสูง

- Original Size (ขนาดต้นฉบับ): เลือกขนาดกระดาษจริงของต้นฉบับ
- Original Orientation (แนวต้นฉบับ): เลือกการวางแนวของต้นฉบับ
- N-Up (N หน้าต่อแผ่น): พิมพ์ภาพต้นฉบับตั้งแต่ 2 หน้าขึ้นไปโดยย่อให้พอดีกับกระดาษแผ่นเดียว
- ID Copy(สำเนาบัตรประจำตัว): พิมพ์ทั้ง 2 ด้านของต้นฉบับลงบนกระดาษแผ่นเดียว คุณสมบัตินี้มีประโยชน์สำหรับการทำสำเนารายการขนาดเล็ก เช่น นามบัตร
- Book Copy (ทำสำเนาหนังสือ): ช่วยให้คุณสามารถถ่ายสำเนาหน้าซ้ายและ/หรือขวาของหนังสือลงบนกระดาษแยกต่างหากได้
- Booklet (หนังสือเล่มเล็ก): ช่วยให้คุณสร้างหนังสือเล่มเล็กได้
- Watermark (ลายน้ำ): ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ลายน้ำลงบนงานพิมพ์ได้
- Stamp (ประทับ): ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์โดยเพิ่มข้อมูลบางอย่าง เช่น วันที่และเวลาได้
- Build Job (สร้างงาน): หลังจากสแกนเสร็จสิ้น หน้าต่าง Scan More Pages (สแกนหน้าเพิ่มเติม) จะปรากฏขึ้นถามว่าคุณต้องการสแกนหน้าอื่นหรือไม่ หากคุณเลือก Yes (ใช่) แล้วคุณสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบัน หากคุณเลือก No (ไม่) การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และจะทำส่วนเหลือของงาน

แท็บ Image (ภาพ)

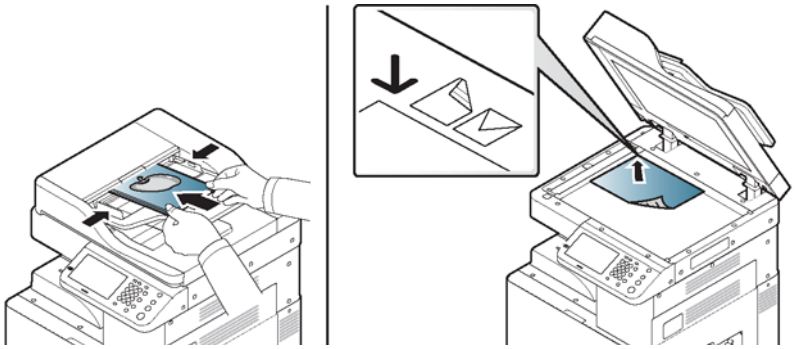
- Original Type (ประเภทต้นฉบับ): ปรับปรุงคุณภาพสำเนาโดยการเลือกประเภทต้นฉบับสำหรับงานทำสำเนาปัจจุบัน
- Adjust Background (ปรับพื้นหลัง): พิมพ์ภาพโดยปรับพื้นหลังให้สว่างขึ้น
- Erase Backside Image (ลบภาพด้านหลัง): ป้องกันการถ่ายสำเนาภาพที่ปรากฏบนด้านหลังของต้นฉบับ
- Erase Edge (ลบขอบ): ช่วยให้คุณสามารถลบจุด รูเจาะ รอยพับ และรอยลวดเย็บกระดาษตามแนวขอบทั้งสี่ของเอกสาร

การทำสำเนาพื้นฐาน

นี่คือวิธีการปกติและทั่วไปสำหรับการทำสำเนาต้นฉบับของคุณ

1. กด Copy (สำเนา) จากหน้าจอแสดงผล
2. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")

หมายเหตุ: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดนั้นอยู่กึ่งกลางในถาดป้อนกระดาษ ปรับตัวกั้นกระดาษเพื่อให้แนวตรงกับขอบของกระดาษ



3. ปรับการตั้งค่าสำหรับแต่ละสำเนา เช่น Paper Source (แหล่งกระดาษ) Reduce/Enlarge (ย่อ/ขยาย) Duplex (สองด้าน) และอื่นๆในแท็บ Basic (พื้นฐาน)
4. ตั้งค่าคุณสมบัติถ่ายสำเนาในแท็บ Advanced (ขั้นสูง) หรือ Image (รูปภาพ) หากจำเป็น
5. ป้อนจำนวนสำเนาด้วยปุ่มกดตัวเลขบนแผงควบคุม หากจำเป็น
6. กด (Start) ((เริ่ม)) จากแผงควบคุมเพื่อเริ่มทำสำเนา

หมายเหตุ:

- ในการยกเลิกงานทำสำเนาปัจจุบันให้กด (Stop) ((หยุด)) บนแผงควบคุม
- คุณสามารถลบงานปัจจุบันและที่รอดำเนินการโดยใช้ Job Status (สถานะงาน) บนแผงควบคุม เลือกงานที่คุณต้องการยกเลิก แล้วกด Delete (ลบ) (ดูที่ "ปุ่มสถานะงาน")

การทำสำเนาต้นฉบับที่มีขนาดแตกต่างกัน

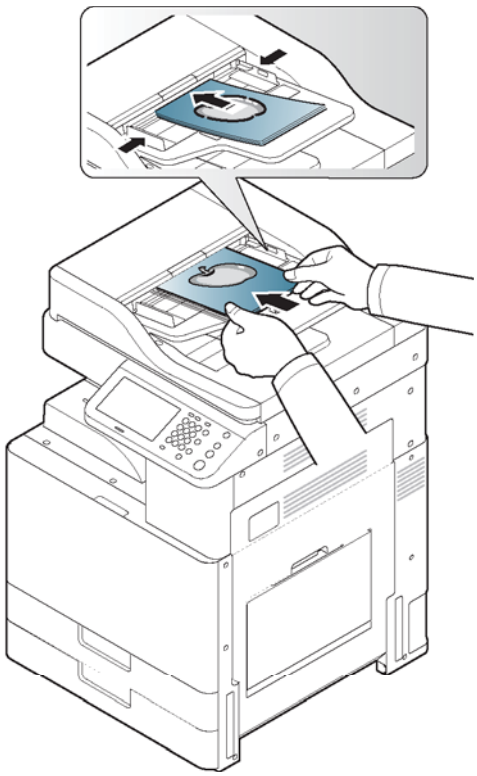
คุณสมบัตินี้ช่วยให้คุณสามารถทำสำเนาต้นฉบับที่มีแตกต่างกันพร้อมกัน

หมายเหตุ: หากคุณต้องการถ่ายสำเนาต้นฉบับหลายขนาดพร้อมๆ กัน ให้เลือก Mixed Size (ขนาดผสม)ในตัวเลือก Original Size (ขนาดต้นฉบับ) มิเช่นนั้น อาจทำให้เอกสารต้นฉบับติดได้

1. กด Copy (สำเนา) จากหน้าจอแสดงผล

2. ใส่ชุดต้นฉบับที่ขนาดแตกต่างกันโดยหงายขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ จัดแนวและค่อยๆ ดันเข้าไปตรงกลางของตัวกั้นแนวกว้างของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

หมายเหตุ: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดนั้นอยู่กึ่งกลางในถาดป้อนกระดาษ ปรับตัวกั้นกระดาษเพื่อให้แนวตรงกับขอบของกระดาษ



3. กดแท็บ Advanced (ขั้นสูง) > Original Size (ขนาดต้นฉบับ) > Mixed Size (ขนาดผสม) จากหน้าจอแสดงผล

หมายเหตุ:

- Mixed Size (ขนาดผสม) จะทำงานเมื่อใส่ต้นฉบับลงในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ
- ขณะใช้ตัวเลือก Mixed Size (ขนาดผสม) เราขอแนะนำคุณใช้การทำงานร่วมกันต่อไปนี้เพื่อถ่ายสำเนาต้นฉบับที่ขนาดแตกต่างกัน หากใช้การทำงานร่วมกันที่ไม่แนะนำอาจทำให้เอกสารต้นฉบับติดได้ ขึ้นอยู่กับขนาดกระดาษเริ่มต้น (A4 หรือ Letter) การใช้ร่วมกันมีดังต่อไปนี้

  หาก **A4** เป็นขนาดกระดาษเริ่มต้น

  – A3 และ A4 LEF

  – B4 JIS และ B5 LEF

  – A4 SEF และ A5 LEF

  – Letter LEF และ 11x17

  หาก **Letter** เป็นขนาดกระดาษเริ่มต้น

  – A3 และ A4 LEF

  – B4 JIS และ B5 LEF

  – 11x17 และ Letter LEF

  – Legal, Letter SEF และ Statement LEF

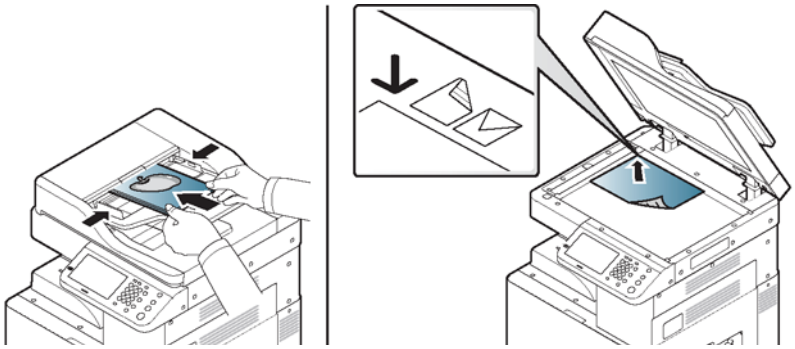
4. ปรับการตั้งค่าสำหรับแต่ละสำเนา เช่น Paper Source (แหล่งกระดาษ) Duplex (สองด้าน) และอื่นๆในแท็บ Basic (พื้นฐาน)
5. ตั้งค่าคุณสมบัติถ่ายสำเนาในแท็บ Advanced (ขั้นสูง) หรือ Image (รูปภาพ) หากจำเป็น
6. ป้อนจำนวนสำเนาด้วยปุ่มกดตัวเลขบนแผงควบคุม หากจำเป็น
7. กด (Start) ((เริ่ม)) จากแผงควบคุมเพื่อเริ่มทำสำเนา

การทำสำเนาอย่างรวดเร็ว

เมนู Quick Copy (สำเนาด่วน) ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าตัวเลือกสำเนาอย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องย้ายไปยังเมนูระดับล่างหรือแท็บอื่น แต่เมนูนี้ไม่มีตัวเลือกสำเนาทั้งหมด หากคุณต้องการใช้ตัวเลือกการถ่ายสำเนาอื่น ให้ใช้ตัวเลือกการถ่ายสำเนาในเมนู Copy (ถ่ายสำเนา)

1. กด Quick Copy (สำเนาด่วน) จากหน้าจอแสดงผล
2. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

หมายเหตุ: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดนั้นอยู่กึ่งกลางในถาดป้อนกระดาษ ปรับตัวกั้นกระดาษเพื่อให้แนวตรงกับขอบของกระดาษ



3. ปรับการตั้งค่าสำหรับแต่ละสำเนา เช่น Reduce/Enlarge (ย่อ/ขยาย) Duplex/NUp (สองด้าน/N-Up) Output (เอาต์พุต) Paper Source (แหล่งกระดาษ) และอื่นๆ

หมายเหตุ: คุณสามารถตั้งค่าตัวเลือกเริ่มต้นของ Quick Copy (สำเนาด่วน) ได้จาก Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Application Settings (การตั้งค่าแอปพลิเคชัน) > Copy Settings (การตั้งค่าสำเนา) จากหน้าจอแสดงผล ตั้งค่าที่ใช้งานบ่อย

4. ป้อนจำนวนสำเนาด้วยปุ่มกดตัวเลขบนแผงควบคุม หากจำเป็น
5. กด (Start) ((เริ่ม)) จากแผงควบคุมเพื่อเริ่มทำสำเนา

การใช้คุณสมบัติสำเนาพิเศษ

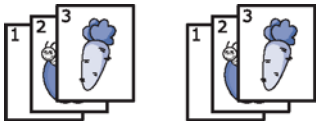
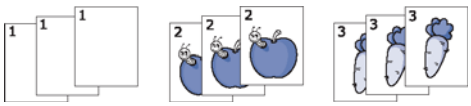
ในแท็บ Basic (พื้นฐาน) Advanced (ขั้นสูง) หรือ Image (ภาพ) ของหน้าจอ Copy (สำเนา) คุณสามารถเลือกระบุคุณสมบัติสำเนา

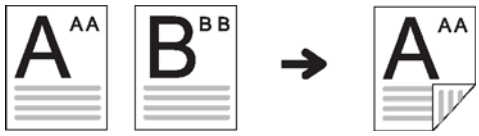
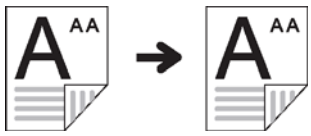
หมายเหตุ: บางเมนูอาจไม่ปรากฏในจอแสดงผลขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น

การเปลี่ยนตัวเลือกเมนู:

1. กด Copy (สำเนา) จากหน้าจอแสดงผล
2. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
3. หากคุณต้องการปรับแต่งการตั้งค่าสำเนา รวมทั้งย่อ/ขยาย ความเข้ม ประเภทต้นฉบับ และอื่นๆ จากหน้าจอแสดงผล
4. กดแท็บ Basic (พื้นฐาน) Advanced (ขั้นสูง) หรือ Image (ภาพ) จากหน้าจอแสดงผล
5. เลือกตัวเลือกที่เหมาะสม

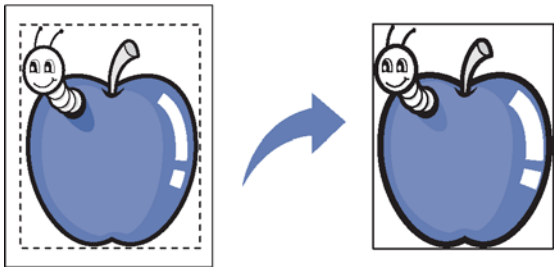
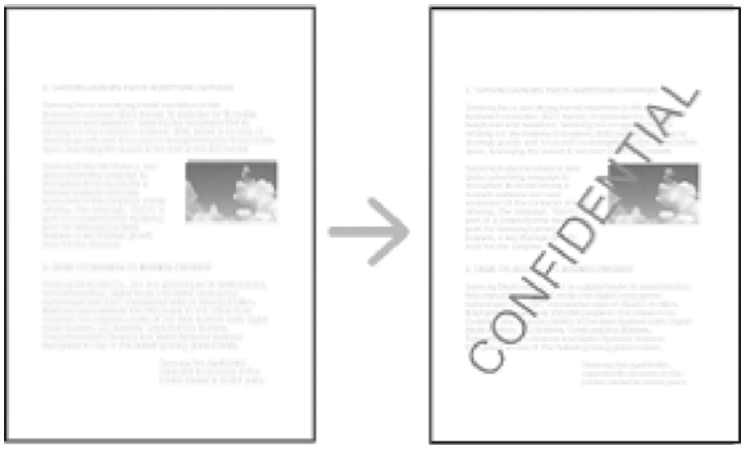
รายการ	คำอธิบาย
Paper Source (แหล่งกระดาษ)	Paper Source (แหล่งกระดาษ) ตั้งค่าถาดที่มีกระดาษที่จะใช้สำหรับการพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะพิมพ์ภาพที่สแกนบนกระดาษในถาดที่เลือก คุณสามารถมองเห็นไอคอนที่แสดงขนาดกระดาษและจำนวนกระดาษที่เหลืออยู่ในแต่ละถาด
ย่อ/ขยาย	ย่อหรือขยายขนาดของภาพที่ทำสำเนา **หมายเหตุ:** หากเครื่องพิมพ์ถูกตั้งค่าเป็นโหมด Eco คุณสมบัติย่อและขยายจะใช้ ไม่ได้

กระดาษออก	คุณสามารถเลือกตัวเลือกวิธีการจัดเรียงเอาท์พุทที่คุณต้องการได้
	• Sort (เรียง): เลือกวิธีการเรียงเอาต์พุต
	  • Collated (เรียงชุด): เอาต์พุตจะเป็นชุดตรงตามลำดับของต้นฉบับ
	 
	  • Uncollated (ไม่เรียงชุด): เอาต์พุตจะจะเรียงเป็นปึกของแต่ละหน้า
	 
	• Rotate (หมุน): ซ้อนผลงานพิมพ์เป็นชุดแบบสลับไปมา

	หมายเหตุ: • คุณสมบัตินี้ใช้ ได้เมื่อไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์ตกแต่ง • คุณสมบัตินี้ใช้ ได้กับวัสดุการพิมพ์ขนาด Letter และ A4-sized เท่านั้น • ก่อนใช้คุณลักษณะนี้ คุณต้องใส่กระดาษในถาดกระดาษตามขอบแนวสั้น (SEF) และขอบแนวยาว (LEF) ตัวอย่างเช่น ทิศทางของการป้อนกระดาษในถาด 1 เป็น SEF และทิศทางของการป้อนกระดาษกระดาษในถาด 2 เป็น LEF • คุณสมบัตินี้ใช้ ได้เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ตกแต่งเสริมเท่านั้น • คุณสมบัติบางอย่างใช้ ได้เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ตกแต่งเสริมเท่านั้น • Output Tray (ถาดเอาต์พุต): ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถระบุถาดที่จะเอาต์พุตเอกสารที่พิมพ์ • Staple (ลวดเย็บกระดาษ): ระบุจำนวนลวดเย็บกระดาษเมื่อเย็บเล่มเอกสาร (ลวดเย็บกระดาษ 1 หรือ 2 ตัว) • Punch (เครื่องเจาะรู): ระบุจำนวนรูที่จะเจาะในเอกสาร (สองหรือสามรู) บางชุดเครื่องเจาะรูอาจมีตัวเลือก 4 รูแทนตัวเลือก 3 รู
ความเข้ม	คุณสามารถปรับระดับของความเข้มได้ คุณสมบัตินี้ช่วยให้พิมพ์ภาพที่เข้มเป็นภาพที่จางลง หรือภาพที่จางเป็นภาพที่เข้มขึ้นได้
พิมพ์สองด้าน	คุณสามารถตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้พิมพ์สำเนาบนทั้งสองด้านของกระดาษได้ • 1 -> 1 Sided (1 -> 1 ด้าน): สแกนหนึ่งด้านของต้นฉบับและพิมบนหนึ่งด้านของกระดาษ • 1 -> 2 Sided (1 -> 2 ด้าน)  • 2 -> 1 Sided (2 -> 1 ด้าน) • 2 -> 2 Sided (2 -> 2 ด้าน)  **หมายเหตุ:** หากวางต้นฉบับบนกระจกของสแกนเนอร์ และคุณกด 1 -> 2 Sided (1 -> 2 ด้าน) 2 -> 1 Sided (2 -> 1 ด้าน) หรือ 2 -> 2 Sided (2 -> 2 ด้าน) ข้อความ **Do you want to scan another page?** (คุณต้องการสแกนหน้าอื่นหรือไม่) จะปรากฏขึ้นหลังจากทำสำเนาหน้าแรกใส่ต้นฉบับอื่น และกด Yes (ใช่) เมื่อคุณเสร็จสิ้น ให้กด No (ไม่)ในหน้าต่างนี้
ขนาดต้นฉบับ	สำเนาสามารถสร้างหลังระบุขนาดการสแกนเอกสารได้หากไม่สามารถตรวจจับขนาดเอกสารโดยอัตโนมัติ หรือหากคุณต้องการระบุขนาดเอกสารที่แน่นอน

แนวต้นฉบับ	ขณะถ่ายสำเนาเอกสารสองด้าน หรือถ่ายสำเนาสองด้านหรือสำเนาแบบผสมให้ระบุการวางแนวเอกสาร มิเช่นนั้นเครื่องอาจพิมพ์สำเนาเรียงหน้าไม่ถูกต้อง หรือจัดวางด้านหน้าและด้านหลังไม่ถูกต้อง • Upright Images (ภาพตั้งตรง): เลือกการตั้งค่านี้สำหรับเอกสารต้นฉบับที่ใส่โดยด้านบนหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ • Sideways Images (ภาพด้านข้าง): เลือกการตั้งค่านี้สำหรับเอกสารต้นฉบับที่ใส่เข้าไปในอุปกรณ์ป้อนกระดาษโดยด้านบนของเอกสารต้นฉบับหันไปทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์ หรือเอกสารต้นฉบับที่วางบนกระจกของสแกนเนอร์โดยด้านบนของเอกสารต้นฉบับหันไปทางด้านขวาของเครื่องพิมพ์
ประเภทต้นฉบับ	การตั้งค่าประเภทต้นฉบับจะใช้เพื่อปรับปรุงคุณภาพสำเนาโดยการเลือกประเภทเอกสารสำหรับงานทำสำเนาปัจจุบัน • Text (ข้อความ): ใช้สำหรับต้นฉบับที่ประกอบด้วยข้อความเป็นส่วนใหญ่ • ข้อความ/ภาพถ่าย: ใช้สำหรับต้นฉบับที่มีข้อความผสมกับภาพถ่าย • ภาพถ่าย: ใช้เมื่อต้นฉบับเป็นภาพถ่าย • Copied Original (ต้นฉบับสำเนา): ใช้สำหรับเอกสารที่ทำสำเนา • แผนที่: ใช้สำหรับแผนที่ • Light Original (ต้นฉบับอ่อน): ใช้สำหรับเอกสารที่จาง
N-Up	ลดขนาดของภาพต้นฉบับ และพิมพ์ 2 ถึง 32 หน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่น • ปิด: ทำสำเนาต้นฉบับลงบนกระดาษหนึ่งแผ่น • 2UP - 32UP: ทำสำเนาต้นฉบับตามจำนวนหน้าที่ระบุในหนึ่งแผ่น **หมายเหตุ:** ขึ้นอยู่กับเอกสารต้นฉบับขนาด ขนาดกระดาษเอาต์พุต และอัตราที่ย่อของภาพ ตัวเลือกบางอย่างอาจไม่ได้ใช้งาน

หนังสือเล่มเล็ก	เครื่องพิมพ์จะพิมพ์บนกระดาษหนึ่งด้านหรือทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ จากนั้นพับเพื่อสร้างหนังสือเล่มเล็กที่มีหน้าทั้งหมดตามลำดับที่ถูกต้อง เครื่องพิมพ์จะย่อและปรับตำแหน่งของแต่ละภาพอย่างถูกต้องเพื่อให้พอดีกับกระดาษที่เลือก • ปิด: ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ • 1 Sided Original (ต้นฉบับ 1 ด้าน): ทำสำเนาจากต้นฉบับหนึ่งด้านเป็นหนังสือเล่มเล็กหนึ่งหน้า • 2 Sided Original Book (หนังสือต้นฉบับ 2 ด้าน): ทำสำเนาแต่ละด้านของต้นฉบับเป็นหนังสือเล่มเล็กหนึ่งหน้า • 2 Sided Original Calendar (ปฏิทินต้นฉบับ 2 ด้าน): ทำสำเนาแต่ละด้านของต้นฉบับเป็นหนังสือเล่มเล็กหนึ่งหน้า ด้านที่สองของแต่ละต้นฉบับจะหมุน 180 องศาเพื่อให้ข้อความตั้งตรงในหนังสือเล่มเล็ก
ทำสำเนาหนังสือ	คุณสมบัตินี้ช่วยให้คุณสามารถทำสำเนาหนังสือทั้งเล่มได้ หากหนังสือหนาเกินไปให้ยกฝาครอบจนบานพับติดกับตัวหยุดแล้วปิดฝาครอบ หากหนังสือหนากว่า 30 มม. ให้เริ่มทำสำเนาโดยเปิดฝาครอบ • ปิด: ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ • Left Page (หน้าด้านซ้าย): พิมพ์หน้าด้านซ้ายของหนังสือเท่านั้น • Right Page (หน้าด้านขวา): พิมพ์หน้าด้านขวาของหนังสือเท่านั้น • Both Pages (From Left) (หน้าทั้งคู่ (จากซ้าย)): พิมพ์หน้าเอกสารทั้งสองหน้าเริ่มจากหน้าด้านซ้าย • Both Pages (From Right) (หน้าทั้งคู่ (จากขวา)): พิมพ์หน้าเอกสารทั้งสองหน้าเริ่มจากหน้าด้านขวา **หมายเหตุ:** คุณสมบัติสำเนานี้ใช้ ได้เฉพาะเมื่อคุณวางต้นฉบับบนกระจกของสแกนเนอร์
ปรับพื้นหลัง	พิมพ์ภาพโดยไม่มีพื้นหลัง คุณสมบัติสำเนานี้จะลบสีพื้นหลัง และมีประโยชน์เมื่อทำสำเนาต้นฉบับที่มีสี ในพื้นหลัง เช่น หนังสือพิมพ์หรือแคตตาล็อก • ปิด: ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ • Auto (อัตโนมัติ): ปรับพื้นหลังให้ดีที่สุด • Enhance (ปรับคุณภาพ): ตัวเลขที่สูงขึ้น พื้นหลังจะสดใสยิ่งขึ้น • Erase (ลบ): ตัวเลขที่สูงขึ้น พื้นหลังจะจางยิ่งขึ้น

Erase Edge (ลบขอบ)	ช่วยให้คุณสามารถลบจุด รูเจาะ รอยพับ และรอยลวดเย็บกระดาษตามแนวขอบทั้งสี่ของเอกสาร  • ปิด: ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ • Border Erase (ลบกรอบ): ลบจำนวนหนึ่งของขอบของงานพิมพ์ • Hole Punch Erase (ลบรูเจาะ): ลบรอยของรูเย็บเล่มหนังสือ
Stamp (สแตมป์)	คุณสามารถใช้คุณสมบัติประทับได้ • IP Address (ที่อยู่ IP): ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ที่อยู่ IP บนงานพิมพ์ได้ • ID: ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ ID ผู้ใช้บนงานพิมพ์ • Device information (ข้อมูลอุปกรณ์): ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ข้อมูลอุปกรณ์บนงานพิมพ์ • Comment (ความเห็น): ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ความคิดเห็นของคุณบนงานพิมพ์ได้ • Date & Time (วันที่และเวลา): ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์ประทับเวลาและวันที่บนงานพิมพ์ได้ • Page Number (หมายเลขหน้า): ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์หมายเลขหน้าบนงานพิมพ์ได้
ลายน้ำ	ตัวเลือกลายน้ำให้คุณพิมพ์ข้อความเหนือเอกสารที่มีอยู่ได้ ตัวอย่างเช่น คุณจะใช้ตัวเลือกนี้เมื่อต้องการให้มีตัวอักษรสีเทาขนาดใหญ่คำว่า "DRAFT" (“ร่าง”) หรือ "CONFIDENTIAL" (“ลับเฉพาะ”) พิมพ์เฉียงบนเอกสารหน้าแรกหรือทุกหน้า 
สำเนาบัตรประจำตัว	คุณสมบัตินี้มีประโยชน์สำหรับการทำสำเนารายการขนาดเล็ก เช่น นามบัตร (ดูที่ “การทำสำเนาบัตรประจำตัว”)
ลบภาพด้านหลัง	เมื่อต้นฉบับบางและภาพด้านหลังแสดงทะลุ คุณสามารถใช้คุณสมบัตินี้เพื่อลบภาพด้านหลังได้
Build Job (สร้างงาน)	หลังจากสแกนเสร็จสิ้น หน้าต่าง Scan More Pages (สแกนหน้าเพิ่มเติม) จะปรากฏขึ้นถามว่าคุณต้องการสแกนหน้าอื่นหรือไม่ หากคุณเลือก Yes (ใช่) แล้วคุณสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบัน หากคุณเลือก No (ไม่) การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และจะทำส่วนเหลือของงาน

งานทำสำเนาอื่นๆ

โปรดไปที่ support.hp.com คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานทำสำเนาเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- ทำสำเนาหรือสแกนหน้าจากหนังสือหรือเอกสารเย็บเล่มอื่นๆ
- ทำสำเนาเอกสารหลายขนาด
- ทำสำเนาหรือสแกนทั้งสองด้านของบัตรประจำตัว
- ทำสำเนาหรือสแกนเอกสารลงในรูปแบบหนังสือเล่มเล็ก

6 การสแกน

การสแกนด้วยเครื่องพิมพ์ของคุณ จะช่วยให้คุณสามารถเปลี่ยนภาพและข้อความเป็นไฟล์ดิจิทัล ที่สามารถเก็บไว้บนคอมพิวเตอร์ของคุณได้

- การทำความเข้าใจวิธีการสแกน
- การสแกนและการส่งผ่านทางอีเมล
- การสแกนและการส่งผ่านทาง SMB/FTP
- การสแกนและส่งไปยังคอมพิวเตอร์ของคุณ
- การสแกนและการส่งไปยัง USB/โฟลเดอร์ที่แชร์
- การสแกนบน macOS
- งานสแกนอื่นๆ

หมายเหตุ: ความละเอียดสูงสุดที่สามารถทำได้ขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ รวมถึงความเร็วของคอมพิวเตอร์ พื้นที่ดิสก์ว่าง หน่วยความจำ ขนาดของภาพที่กำลังสแกน และการตั้งค่าความลึกของบิต ดังนั้น ขึ้นอยู่กับระบบของคุณและสิ่งที่คุณกำลังสแกน คุณอาจไม่สามารถสแกนโดยใช้บางความละเอียดได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโดยใช้ความละเอียดสูง

การทำความเข้าใจวิธีการสแกน

หากต้องการใช้คุณสมบัติการสแกนให้กด Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล) Scan to USB (สแกนไปยัง USB) Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์) Scan to PC (สแกนไปยังพีซี) หรือ Scan to Shared Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์) บนหน้าจอแสดงผล

หากหน้าจออื่นปรากฏขึ้นให้กด ( ) เพื่อไปยังหน้าจอแสดงผลหลัก

- Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล): สแกนและส่งงานที่สแกนไปยังจุดหมายโดยใช้อีเมล (ดูที่ "การสแกนและการส่งผ่านทางอีเมล")
- Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์): สแกนและส่งงานที่สแกนไปยังจุดหมายโดยใช้ SMB หรือ FTP (ดูที่ "การสแกนและการส่งผ่านทาง SMB/FTP")
- Scan to PC (สแกนไปยัง USB): สแกนและส่งงานที่สแกนไปยังคอมพิวเตอร์ (ดูที่ "การสแกนและการส่งไปยังคอมพิวเตอร์ของคุณ")
- Scan to Shared Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกัน): สแกนและจัดเก็บงานที่สแกนไว้ในโฟลเดอร์ที่แชร์ (ดูที่ “การสแกนและการส่งไปยัง USB /โฟลเดอร์ที่แชร์")

หมายเหตุ: ตัวเลือกนี้ใช้ ได้เมื่อติดตั้งหลังจากติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลความจุสูง (ฮาร์ดดิสก์)

- Scan to USB (สแกนไปยัง USB): สแกนและจัดเก็บงานที่แสกนลงในอุปกรณ์หน่วยความจำ USB (ดูที่ "การสแกนไปยังอุปกรณ์หน่วยความจำ USB")

หมายเหตุ: หากคุณต้องการใช้คุณสมบัตินี้ คุณต้องเสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB เข้ากับพอร์ตหน่วยความจำ USBในเครื่องพิมพ์ของคุณ

การสแกนและการส่งผ่านทางอีเมล

คุณสามารถสแกนต้นฉบับ และส่งภาพที่สแกนไปยังหลายปลายทางจากเครื่องพิมพ์ทางอีเมล

หมายเหตุ: หากต้องการสแกนและส่งภาพในรูปแบบไฟล์แนบอีเมล คุณจะต้องตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่าย การตั้งค่า SMTP และการตั้งค่า Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล) โดยใช้แผงควบคุม (ดูที่ "การตั้งค่าบัญชีอีเมล")

- การทำความเข้าใจหน้าจอสแกนไปยังอีเมล์
- การตั้งค่าบัญชีอีเมล์
- การสแกนและส่งอีเมล์
- ส่งอีเมล์แอดเดรสล่าสุดอีกครั้ง
- การพิมพ์รายงานการยืนยันอีเมล์

การทำความเข้าใจหน้าจอสแกนไปยังอีเมล์

กด Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล) ในหน้าจอแสดงผล

แท็บ Basic (พื้นฐาน)

- Send To Me (ส่งถึงฉัน): กดแท็บ Advanced (ขั้นสูง) > Email Settings (การตั้งค่าอีเมล) จากนั้นพิมพ์ที่อยู่อีเมลของผู้ส่ง คลิกช่องทำเครื่องหมายทางด้านขวาเพื่อส่งถึงตัวคุณเอง
- Input Address (ป้อนที่อยู่): แตะหน้าจอเพื่อเพิ่มอีเมลแอดเดรสของผู้รับ
- File Name (ชื่อไฟล์): ตั้งชื่อไฟล์ของไฟล์ที่จะส่ง
- File Format (รูปแบบไฟล์): เลือกรูปแบบไฟล์ก่อนที่คุณจะดำเนินต่อกับงานการสแกน
- ความละเอียด: เลือกค่าความละเอียดการสแกน
- ความเข้ม: ปรับระดับของความเข้มของงานที่สแกน
- Address Book (สมุดที่อยู่) (Favorite (รายการโปรด) ( ), All, ABC, 123/!@#, Server): ป้อนที่อยู่ของผู้รับโดยกดที่อยู่ที่จัดเก็บ คุณสามารถบันทึกที่อยู่อีเมลที่ใช้บ่อยได้โดยใช้แผงควบคุม (ดูที่ "การตั้งค่าสมุดที่อยู่จากแผงควบคุม")
- Recent (ล่าสุด): แสดงอีเมล์แอดเดรสล่าสุดที่ใช้ นอกจากนี้ คุณยังสามารถเลือกที่อยู่อีเมลแทนการกดแป้นพิมพ์ป๊อปอัพได้อีกด้วย (ดูที่ "การส่งซ้ำไปยังที่อยู่อีเมลล่าสุด")
- Programs (โปรแกรม): ช่วยให้คุณบันทึกการตั้งค่าปัจจุบันสำหรับการใช้ในอนาคต (ดูที่ “การใช้งานการตั้งค่าโปรแกรม”)

แท็บขั้นสูง

- Original Size (ขนาดต้นฉบับ): เลือกขนาดของต้นฉบับ
- Original Orientation (แนวต้นฉบับ): เลือกการวางแนวของต้นฉบับ
- Email Settings (การตั้งค่าอีเมล): ป้อนข้อมูลรวมทั้ง From (จาก) Subject (เรื่อง) และ Message (ข้อความ)

- Duplex (การพิมพ์สองด้าน): สำหรับต้นฉบับที่สแกนบนทั้งสองด้าน
- Build Job (สร้างงาน): หลังจากสแกนเสร็จสิ้น หน้าต่าง Scan More Pages (สแกนหน้าเพิ่มเติม) จะปรากฏขึ้นถามว่าคุณต้องการสแกนหน้าอื่นหรือไม่ หากคุณเลือก Yes (ใช่) แล้วคุณสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบัน หากคุณเลือก No (ไม่) การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และจะทำส่วนเหลือของงาน

แท็บ Image (ภาพ)

คุณสามารถย้ายไปยังหน้าถัดไปหรือหน้าก่อนหน้าโดยใช้ลูกศรขึ้น/ลงที่ด้านล่างซ้าย

- Original Type (ประเภทต้นฉบับ): เลือกว่าต้นฉบับเป็นข้อความ ภาพถ่าย ฯลฯ
- Adjust Background (ปรับพื้นหลัง): ลบพื้นหลังบางส่วนโดยการปรับความเข้มหรือความสว่าง
- Erase Backside Image (ลบภาพด้านหลัง): ป้องกันการสแกนภาพที่ปรากฏบนด้านหลังของกระดาษต้นฉบับ
- Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ): สแกนเอกสารไปจนสุดขอบของกระดาษ

แถบกระดาษออก

- Quality (คุณภาพ): ปรับคุณภาพการแสดงของเอาต์พุตที่สแกน
- File Format (รูปแบบไฟล์): เลือกรูปแบบไฟล์ที่จะส่ง

การตั้งค่าบัญชีอีเมล์

1. ตรวจสอบว่าสายเคเบิลเครือข่ายนั้นเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์หรือไม่ หากไม่ใช่ให้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ด้วยสายเครือข่ายมาตรฐาน
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer, Safari หรือ Firefox แล้วป้อนที่อยู่ IP ใหม่ของเครื่องพิมพ์ลงในหน้าต่างเบราว์เซอร์

3. คลิก Login (เข้าสู่ระบบ) ที่ด้านบนขวาของเว็บไซต์ของ WebUI
4. พิมพ์ ID และ Password (รหัสผ่าน)

   ใช้ ID และ Password (รหัสผ่าน) สำหรับเข้าสู่ระบบ เดียวกันกับที่ใช้ในขณะเข้าสู่ระบบจากเครื่องพิมพ์ (ดูที่ "เข้าสู่ระบบ")

หมายเหตุ: หากคุณต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน โปรดดูที่ส่วน "แท็บ Security" (การรักษาความปลอดภัย)

5. เลือก Settings (การตั้งค่า) > Network Settings (การตั้งค่าเครือข่าย) และ Outgoing Mail Server (SMTP) (เซิร์ฟเวอร์เมลขาออก)
6. ป้อน IP แอดเดรสแบบตัวเลขคั่นด้วยจุดหรือเป็นชื่อโฮสต์
7. เลือกตัวเลือก Secure Email Connection with SSL/TLS (เชื่อมต่ออีเมลอย่างปลอดภัยด้วย SSL/TLS)

หมายเหตุ: ขึ้นอยู่กับตัวเลือกที่คุณเลือก คุณจะต้องป้อนหมายเลขพอร์ตในขั้นตอนที่ 8

- None (ไม่มี): ใช้พอร์ต 25 ตามค่าเริ่มต้น
- SSL: ใช้พอร์ต 465 ตามค่าเริ่มต้น
- TLS: ใช้พอร์ต 587 ตามค่าเริ่มต้น

8. ป้อนหมายเลขพอร์ตเซิร์ฟเวอร์จาก 1 เพื่อ 65535
9. เลือกช่องติดกับ SMTP Requires Authentication (SMTP ต้องการรับรองความถูกต้อง) เพื่อกำหนดให้ต้องรับรองความถูกต้อง
10. ป้อนชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านเซิร์ฟเวอร์ SMTP
11. กด Apply (ปรับใช้)

หมายเหตุ:

- หากวิธีการรับรองความถูกต้องของเซิร์ฟเวอร์ SMTP คือ POP3 ก่อน SMTP ให้ทำเครื่องข้าง SMTP Requires POP Before SMTP Authentication (SMTP ต้องการ POP ก่อนการรับรองความถูกต้อง SMTP)
- ป้อน IP แอดเดรสและหมายเลขพอร์ต

การสแกนและส่งอีเมล์

คุณสามารถสแกนต้นฉบับ และส่งภาพที่สแกนไปยังหลายปลายทางจากเครื่องพิมพ์ทางอีเมล

หมายเหตุ: หากต้องการสแกนและส่งภาพในรูปแบบไฟล์แนบอีเมล คุณจะต้องตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่าย การตั้งค่า SMTP และการตั้งค่าScan to Email (สแกนไปยังอีเมล) โดยใช้แผงควบคุม (ดูที่ "การตั้งค่าบัญชีอีเมล")

1. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
2. กด Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล) จากหน้าจอแสดงผล
3. ตั้งค่าคุณสมบัติสแกนในแท็บ Advanced(ขั้นสูง) หรือ Image (ภาพ) หรือ Output (เอาต์พุต)
4. กดแท็บ Basic (พื้นฐาน)
5. ป้อนชื่อและรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบที่คุณตั้งค่าไว้
6. ป้อนที่อยู่อีเมลของผู้ส่งและผู้รับ

หมายเหตุ:

- Add to Address (เพิ่มไปยังที่อยู่): ช่วยให้คุณเพิ่มอีเมล์แอดเดรสในผลลัพธ์ Recent (ล่าสุด)ใน Address Book (สมุดที่อยู่)
- Delete(ลบ): ช่วยให้คุณลบอีเมล์แอดเดรสในผลลัพธ์ Recent (ล่าสุด) กดที่อยู่อีเมลที่คุณต้องการลบออก จากนั้นกด Delete (ลบ)

7. ตั้งค่าคุณภาพสแกนโดย Duplex (พิมพ์สองด้าน) และ Resolution (ความละเอียด)

8. กดปุ่ม (Start) (เริ่ม) เพื่อสแกนและส่งไฟล์

9. เครื่องพิมพ์จะเริ่มสแกน แล้วส่งอีเมล์

หมายเหตุ:

- หากต้องการยกเลิกงานที่สแกนในปัจจุบัน ให้กดปุ่ม (Stop (หยุด)) บนแผงควบคุม หรือคุณสามารถลบงานปัจจุบันและที่รอดำเนินการโดยใช้ Job Status (สถานะงาน) บนแผงควบคุม เลือกงานที่คุณต้องการยกเลิก แล้วกด Delete (ลบ) (ดูที่ "ปุ่มสถานะงาน")
- ขณะเครื่องพิมพ์กำลังส่งข้อมูลที่สแกน คุณจะไม่สามารถใช้เครื่องพิมพ์เพื่อทำสำเนาหรือส่งโทรสาร

ส่งอีเมล์แอดเดรสล่าสุดอีกครั้ง

หากต้องการส่งไปยังที่อยู่อีเมลที่ใช้ล่าสุดอีกครั้ง:

1. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
2. กด Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล) จากหน้าจอแสดงผล
3. ตั้งค่าคุณสมบัติสแกนในแท็บ Advanced(ขั้นสูง) หรือ Image (ภาพ) หรือ Output (เอาต์พุต)
4. กดแท็บ Basic (พื้นฐาน)
5. กดบริเวณอินพุท To's (ถึง) และ Recent (ล่าสุด)
6. กดที่อยู่อีเมลที่คุณต้องการส่งอีกครั้ง จากนั้นกด OK

หมายเหตุ:

- Add to Address (เพิ่มไปยังที่อยู่): ช่วยให้คุณเพิ่มอีเมล์แอดเดรสในผลลัพธ์ Recent (ล่าสุด)ใน Address Book (สมุดที่อยู่)
- Delete(ลบ): ช่วยให้คุณลบอีเมล์แอดเดรสในผลลัพธ์ Recent (ล่าสุด) กดที่อยู่อีเมลที่คุณต้องการลบออก จากนั้นกด Delete (ลบ)

7. ตั้งค่าคุณภาพสแกนโดย Duplex (พิมพ์สองด้าน) และ Resolution (ความละเอียด)
8. กดปุ่ม (Start) (เริ่ม) เพื่อสแกนและส่งไฟล์

   หากวางต้นฉบับบนกระจกของสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์จะแสดงหน้าต่างถามว่าคุณต้องวางหน้าอื่นหรือไม่ใส่ต้นฉบับอื่น และกด Yes (ใช่) เมื่อคุณเสร็จสิ้น ให้กด No (ไม่)ในหน้าต่างนี้

การพิมพ์รายงานการยืนยันอีเมล์

คุณสามารถตั้งค่าเครื่องให้พิมพ์รายงานว่าการส่งอีเมล์เสร็จสมบูรณ์หรือไม่

หมายเหตุ: หากรายงานมีตัวอักษรหรือแบบอักษรที่เครื่องพิมพ์ไม่รองรับ Unknown (ไม่รู้จัก) อาจพิมพ์แทนตัวอักษร/แบบอักษรในรายงาน

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Application Settings (การตั้งค่าแอปพลิเคชัน) > Scan to Email Settings (การตั้งค่าสแกนไปยังอีเมล) จากหน้าจอแสดงผล
2. กดตัวเลือกที่เหมาะสมใน Print Confirmation Report (พิมพ์รายงานการยืนยัน)
   - เสมอ: พิมพ์รายงานการยืนยันว่าการส่งอีเมล์เสร็จสมบูรณ์หรือไม่เสมอ
   - ไม่ต้อง: ไม่พิมพ์รายงานการยืนยัน
   - On Errors Only (เมื่อเกิดข้อผิดพลาดเท่านั้น): พิมพ์รายงานการยืนยันเมื่อการส่งอีเมล์ไม่สำเร็จเท่านั้น
3. กด (Back (ย้อนกลับ)) เพื่อกลับไปยังหน้าจอก่อนหน้า

การสแกนและการส่งผ่านทาง SMB/FTP

หากคุณติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (ฮาร์ดดิสก์) คุณสามารถส่งภาพที่สแกนไปยังปลายทางที่แตกต่างกันสูงสุดสิบรายการผ่าน SMB หรือ FTP หากไม่มีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล คุณจะสามารถส่งภาพที่สแกนไปยังปลายทางเดียวเท่านั้นผ่าน SMB หรือ FTP

หมายเหตุ: หากต้องการสแกนและส่งภาพไปยังเซิร์ฟเวอร์ คุณจะต้องตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่ายโดยใช้แผงควบคุม (ดูที่ "Setting up an FTP/SMB server" (การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์ FTP/SMB))

- การทำความเข้าใจหน้าจอ Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์)
- การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์ FTP/SMB
- การสแกนและส่งไปยังเซิร์ฟเวอร์ SMB/FTP
- ส่งแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ล่าสุดอีกครั้ง

การทำความเข้าใจหน้าจอ Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์)

กด Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์)ในหน้าจอแสดงผล

แท็บ Basic (พื้นฐาน)

- File Name (ชื่อไฟล์): ตั้งชื่อไฟล์ของไฟล์ที่จะส่ง
- File Format (รูปแบบไฟล์): เลือกรูปแบบไฟล์ก่อนที่คุณจะดำเนินต่อกับงานการสแกน
- Recent (ล่าสุด): แสดงอีเมล์แอดเดรสล่าสุดที่ใช้ นอกจากนี้ คุณยังสามารถเลือกที่อยู่อีเมลแทนการกดแป้นพิมพ์ป๊อปอัพได้อีกด้วย (ดูที่ "การส่งซ้ำไปยังที่อยู่อีเมลล่าสุด")
- ความละเอียด: เลือกค่าความละเอียดการสแกน
- ความเข้ม: ปรับระดับของความเข้มของงานที่สแกน
- Address Book (สมุดที่อยู่) (Favorite (รายการโปรด) ( ), All, ABC, 123/!@#): ป้อนที่อยู่ของผู้รับโดยกดที่อยู่ที่จัดเก็บ คุณสามารถบันทึกที่อยู่อีเมลที่ใช้บ่อยได้โดยใช้แผงควบคุม (ดูที่ "การตั้งค่าสมุดที่อยู่จากแผงควบคุม")
- Programs (โปรแกรม): ช่วยให้คุณบันทึกการตั้งค่าปัจจุบันสำหรับการใช้ในอนาคต (ดูที่ “การใช้งานการตั้งค่าโปรแกรม”)

แท็บขั้นสูง

- Original Size (ขนาดต้นฉบับ): เลือกขนาดของต้นฉบับ
- Original Orientation (แนวต้นฉบับ): เลือกการวางแนวของต้นฉบับ
- Duplex (การพิมพ์สองด้าน): สำหรับต้นฉบับที่สแกนบนทั้งสองด้าน
- Build Job (สร้างงาน): หลังจากสแกนเสร็จสิ้น หน้าต่าง Scan More Pages (สแกนหน้าเพิ่มเติม) จะปรากฏขึ้นถามว่าคุณต้องการสแกนหน้าอื่นหรือไม่ หากคุณเลือก Yes (ใช่) แล้วคุณสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบัน หากคุณเลือก No (ไม่) การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และจะทำส่วนเหลือของงาน

แท็บ Image (ภาพ)

คุณสามารถย้ายไปยังหน้าถัดไปหรือหน้าก่อนหน้าโดยใช้ลูกศรขึ้น/ลงที่ด้านล่างซ้าย

- Original Type (ประเภทต้นฉบับ): เลือกว่าต้นฉบับเป็นข้อความ ภาพถ่าย ฯลฯ
- Adjust Background (ปรับพื้นหลัง): ลบพื้นหลังบางส่วนโดยการปรับความเข้มหรือความสว่าง
- Erase Backside Image (ลบภาพด้านหลัง): ป้องกันการสแกนภาพที่ปรากฏบนด้านหลังของกระดาษต้นฉบับ
- Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ): สแกนเอกสารไปจนสุดขอบของกระดาษ

แถบกระดาษออก

- Quality (คุณภาพ): ปรับคุณภาพการแสดงของเอาต์พุตที่สแกน
- File Format (รูปแบบไฟล์): เลือกรูปแบบไฟล์ของเอาต์พุตที่สแกน

การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์ FTP/SMB

1. ตรวจสอบว่าสายเคเบิลเครือข่ายนั้นเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์หรือไม่ หากไม่ใช่ให้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ด้วยสายเครือข่ายมาตรฐาน
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer, Safari หรือ Firefox แล้วป้อนที่อยู่ IP ใหม่ของเครื่องพิมพ์ลงในหน้าต่างเบราว์เซอร์

3. คลิก Login (เข้าสู่ระบบ) ที่ด้านบนขวาของเว็บไซต์ของ WebUI
4. พิมพ์ ID และ Password (รหัสผ่าน)

   ใช้ ID และ Password (รหัสผ่าน) สำหรับเข้าสู่ระบบ เดียวกันกับที่ใช้ในขณะเข้าสู่ระบบจากเครื่องพิมพ์ (ดูที่ "เข้าสู่ระบบ")

หมายเหตุ: หากคุณต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน โปรดดูที่ส่วน "แท็บ Security" (การรักษาความปลอดภัย)

5. เลือก Address Book (สมุดที่อยู่) > Individual (รายบุคคล) > Add (เพิ่ม)
6. เลือกช่องติดกับ Add FTP (เพิ่ม FTP) หรือ Add SMB (เพิ่ม SMB)
7. ป้อน IP แอดเดรสแบบตัวเลขคั่นด้วยจุดหรือเป็นชื่อโฮสต์
8. ป้อนหมายเลขพอร์ตเซิร์ฟเวอร์จาก 1 เพื่อ 65535
9. เลือกช่องติดกับ Anonymous (ไม่ระบุชื่อ) เซิร์ฟเวอร์จะอนุญาตการเข้าถึงของผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต
10. ป้อนชื่อล็อกอินและรหัสผ่าน
11. ป้อนชื่อโดเมนหากเซิร์ฟเวอร์ของคุณเข้าร่วมในโดเมน หรือป้อนชื่อคอมพิวเตอร์ของคุณที่ลงทะเบียนกับเซิร์ฟเวอร์ SMB
12. ป้อนพาธสำหรับการบันทึกภาพที่สแกน

หมายเหตุ:

- โฟลเดอร์สำหรับบันทึกภาพที่สแกนในโฟลเดอร์ต้องอยู่ที่ราก
- จะต้องตั้งค่าคุณสมบัติโฟลเดอร์เป็นแบบแชร์
- ชื่อผู้ใช้ของคุณต้องมีสิทธิ์ในการอ่านและเขียนโฟลเดอร์

13. กด Apply (ปรับใช้)

การสแกนและส่งไปยังเซิร์ฟเวอร์ SMB/FTP

คุณสามารถเลือกปลายทางโดยใช้เซิร์ฟเวอร์ SMB หรือ FTP

หมายเหตุ: หากต้องการสแกนและส่งภาพไปยังเซิร์ฟเวอร์ คุณจะต้องตั้งค่าพารามิเตอร์เครือข่ายโดยใช้แผงควบคุม (ดูที่ "Setting up an FTP/SMB server" (การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์ FTP/SMB))

1. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
2. กด Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์) จากหน้าจอแสดงผล
3. ตั้งค่าคุณสมบัติการสแกนในแท็บ Advanced (ขั้นสูง) Image (ภาพ) หรือ Output (เอาท์พุท) (ดูที่ "การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าคุณสมบัติการสแกน")
4. กดแท็บ Basic (พื้นฐาน)
5. กดส่วนป้อนชื่อเซิร์ฟเวอร์ คุณสามารถกรอกแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ของผู้รับด้วยตัวเอง คุณไม่สามารถป้อนอยู่ในช่องที่สองก่อนป้อนที่อยู่ในช่องแรก

   และคุณยังสามารถใช้ Address Book (สมุดที่อยู่) เพื่อป้อนที่อยู่ได้อย่างสะดวก (ดูที่ "การตั้งค่าสมุดที่อยู่")
6. ตั้งค่าคุณภาพสแกนโดย Duplex (พิมพ์สองด้าน) และ Resolution (ความละเอียด)
7. กด (Start) (เริ่ม) ที่แผงควบคุม

   เครื่องพิมพ์จะเริ่มสแกน แล้วส่งภาพที่สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์ที่กำหนด

   หากวางต้นฉบับบนกระจกของสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์จะแสดงหน้าต่างถามว่าคุณต้องวางหน้าอื่นหรือไม่ใส่ต้นฉบับอื่น และกด Yes (ใช่) เมื่อคุณเสร็จสิ้น ให้กด No (ไม่) ในหน้าต่างนี้

หมายเหตุ:

- หากต้องการยกเลิกสแกนในปัจจุบัน ให้กด (Stop (หยุด)) บนแผงควบคุม หรือคุณสามารถลบงานปัจจุบันและที่รอดำเนินการโดยใช้ Job Status (สถานะงาน) บนแผงควบคุม เลือกงานที่คุณต้องการยกเลิก แล้วกด Delete (ลบ) (ดูที่ "ปุ่มสถานะงาน")
- ขณะเครื่องพิมพ์กำลังส่งข้อมูลที่สแกน คุณจะไม่สามารถใช้เครื่องพิมพ์เพื่อทำสำเนาหรือส่งโทรสาร

ส่งแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ล่าสุดอีกครั้ง

หากต้องการส่งไฟล์อีกครั้งไปยังที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ล่าสุดที่ส่ง:

1. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
2. กด Scan to Server (สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์) จากหน้าจอแสดงผล
3. ตั้งค่าคุณสมบัติสแกนในแท็บ Advanced(ขั้นสูง) หรือ Image (ภาพ) หรือ Output (เอาต์พุต)
4. กดแท็บ Basic (พื้นฐาน)
5. กด Recent (ล่าสุด)
6. กดที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ที่คุณต้องการส่งซ้ำ จากนั้นกด OK

หมายเหตุ:

- Add to Address (เพิ่มไปยังที่อยู่): ช่วยให้คุณเพิ่มแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ในผลลัพธ์ Recent (ล่าสุด)ใน Address Book (สมุดที่อยู่)
- Delete(ลบ): ช่วยให้คุณลบแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ ในผลลัพธ์ Recent (ล่าสุด) กดที่อยู่เซิร์ฟเวอร์ที่คุณต้องการลบออก จากนั้นกด Delete (ลบ)

7. ตั้งค่าคุณภาพสแกนโดย Duplex (พิมพ์สองด้าน) และ Resolution (ความละเอียด)
8. กดปุ่ม (Start) (เริ่ม) เพื่อสแกนและส่งไฟล์

หากวางต้นฉบับบนกระจกของสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์จะแสดงหน้าต่างถามว่าคุณต้องวางหน้าอื่นหรือไม่ใส่ต้นฉบับอื่น และกด Yes (ใช่) เมื่อคุณเสร็จสิ้น ให้กด No (ไม่)ในหน้าต่างนี้

การสแกนและส่งไปยังคอมพิวเตอร์ของคุณ

ตัวเลือกนี้ช่วยให้คุณสามารถสแกนภาพบนเครื่องพิมพ์ และส่งไปยังคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายได้

- สำหรับเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายหรือ USB

สำหรับเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายหรือ USB

ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งไดร์เวอร์สแกนเนอร์ในคอมพิวเตอร์ของคุณแล้ว

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์ของคุณนั้นเชื่อมต่อกับ USB เครือข่าย

หมายเหตุ: คุณสมบัตินี้จะถูกเปิดใช้งานไว้ตามค่าเริ่มต้น หากบน HP MFP ได้เลือก Scan To PC Setup (ตั้งค่าการสแกนไปยังพีซี) ไว้ในระหว่างการติดตั้ง หากต้องการเปิดใช้งาน/ปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ในภายหลังให้เรียกใช้งาน HP MFP Scan to PC Setup (การตั้งค่าการสแกนไปยังพีซี) > เลือกอุปกรณ์ที่ต้องการ

2. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
3. กด Scan to PC (สแกนไปยัง PC) จากหน้าจอแสดงผล
4. เลือก “Local” (ในพื้นที่) หากเชื่อมต่อผ่าน USB หรือเลือกชื่อคอมพิวเตอร์ของคุณแล้วกด OK หากเครื่องพิมพ์ขอรหัสผ่านให้ป้อนรหัสผ่านโดยใช้แผงปุ่มกดตัวเลขบนแผงควบคุม
5. กดโปรแกรมแอปพลิเคชันที่คุณต้องการ และกด Select (เลือก)

   ค่าเริ่มต้นคือ My Documents
6. ตั้งค่าคุณภาพสแกนด้วย Resolution (ความละเอียด) ในแท็บ Basic (พื้นฐาน)
7. ตั้งค่าขนาดของต้นฉบับในแท็บ Advanced (ขั้นสูง) หากคุณไม่แน่ใจขนาดต้นฉบับให้เลือก Auto (อัตโนมัติ)
8. ตั้งค่ารูปแบบไฟล์ที่จะบันทึกรูปภาพได้ในแท็บ Output (เอาท์พุท)

หมายเหตุ: File Format (รูปแบบไฟล์) จะทำงานเฉพาะเมื่อคุณเลือกโปรแกรมแอปพลิเคชันเป็น My Documents (เอกสารของฉัน)

9. กด (Start (เริ่ม)) จากแผงควบคุม เพื่อเริ่มต้นการสแกน

หมายเหตุ: ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้ในโฟลเดอร์ **My Documents** (เอกสารของฉัน) > **Scan** (สแกน) บนคอมพิวเตอร์

การสแกนและการส่งไปยัง USB/โฟลเดอร์ที่แชร์

คุณสามารถสแกนเอกสารและบันทึกรูปที่สแกนลงในอุปกรณ์หน่วยความจำ USB/ โฟลเดอร์ที่แชร์ได้ เมื่อคุณสแกนเอกสาร เครื่องพิมพ์จะใช้การตั้งค่าเริ่มต้น เช่น ในส่วนของความละเอียด และคุณยังสามารถปรับแต่งการตั้งค่าการสแกนของคุณเองได้ (ดูที่ "การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าคุณสมบัติการสแกน")

- การทำความเข้าใจหน้าจอ USB /โฟลเดอร์ที่แชร์
- การสแกนไปยัง USB /โฟลเดอร์ที่แชร์

การทำความเข้าใจหน้าจอ USB /โฟลเดอร์ที่แชร์

กด Scan to USB (สแกนไปยัง USB) Scan to Shared Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์) ในหน้าจอแสดงผล

หมายเหตุ: ตัวเลือกนี้จะใช้ ได้เฉพาะเมื่อเสียบ USB หรือติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลความจุสูง (ฮาร์ดดิสก์) ไว้

แท็บ Basic (พื้นฐาน)

- File Name (ชื่อไฟล์): ตั้งชื่อไฟล์เพื่อจัดเก็บข้อมูลการสแกน
- File Format (รูปแบบไฟล์): เลือกรูปแบบไฟล์ก่อนที่คุณจะดำเนินต่อกับงานการสแกน
- ความละเอียด: เลือกค่าความละเอียดการสแกน
- ความเข้ม: ปรับระดับของความเข้มของงานที่สแกน

แท็บขั้นสูง

- Duplex (การพิมพ์สองด้าน): สำหรับต้นฉบับที่สแกนบนทั้งสองด้าน
- Original Size (ขนาดต้นฉบับ): เลือกขนาดของต้นฉบับ
- Original Orientation (แนวต้นฉบับ): เลือกการวางแนวของต้นฉบับ
- Build Job (สร้างงาน): หลังจากสแกนเสร็จสิ้น หน้าต่าง Scan More Pages (สแกนหน้าเพิ่มเติม) จะปรากฏขึ้นถามว่าคุณต้องการสแกนหน้าอื่นหรือไม่ หากคุณเลือก Yes (ใช่) แล้วคุณสามารถสแกนหน้าอื่นในงานปัจจุบัน หากคุณเลือก No (ไม่) การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และจะทำส่วนเหลือของงาน

แท็บ Image (ภาพ)

คุณสามารถย้ายไปยังหน้าถัดไปหรือหน้าก่อนหน้าโดยใช้ลูกศรขึ้น/ลงที่ด้านล่างซ้าย

- Original Type (ประเภทต้นฉบับ): เลือกว่าต้นฉบับเป็นข้อความ ภาพถ่าย ฯลฯ
- Adjust Background (ปรับพื้นหลัง): ลบพื้นหลังบางส่วนโดยการปรับความเข้มหรือความสว่าง
- Erase Backside Image (ลบภาพด้านหลัง): ป้องกันการสแกนภาพที่ปรากฏบนด้านหลังของกระดาษต้นฉบับ
- Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ): สแกนเอกสารไปจนสุดขอบของกระดาษ

- Quality (คุณภาพ): ปรับคุณภาพการแสดงของเอาต์พุตที่สแกน
- File Format (รูปแบบไฟล์): เลือกรูปแบบไฟล์ของงานที่สแกน
- Filing Policy(นโยบายการจัดเก็บเอกสาร): เปลี่ยนชื่อหรือเขียนทับโดยอัตโนมัติ เมื่ออุปกรณ์หน่วยความจำ USB มีไฟล์ชื่อซ้ำกัน

การสแกนไปยัง USB /โฟลเดอร์ที่แชร์

หมายเหตุ:

- **หากต้องการใช้คุณสมบัติการสแกนไปยัง USB**: เสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB เข้ากับพอร์ตหน่วยความจำ USB ของเครื่องพิมพ์ของคุณ
- **หากต้องการใช้คุณสมบัติการสแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์**: ติดตั้งอุปกรณ์เก็บข้อมูลความจุสูง (ฮาร์ดดิสก์)

1. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
2. กด Scan to USB (สแกนไปยัง USB) Scan to Shared Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์) จากหน้าจอแสดงผล
3. กดแท็บ Basic (พื้นฐาน)
4. เลือกโฟลเดอร์สำหรับจัดเก็บภาพที่สแกน หากคุณไม่ได้เลือกโฟลเดอร์ ภาพที่สแกนจะถูกจัดเก็บไว้ในรูทไดเรคทอรี
5. กดบริเวณอินพุท File Name (ชื่อไฟล์) แป้นพิมพ์ป๊อปอัพจะปรากฏขึ้น
6. ป้อนชื่อไฟล์เพื่อจัดเก็บข้อมูลที่สแกน กด Done (เสร็จ)
7. ตั้งค่า File format (รูปแบบไฟล์) Resolution (ความละเอียด) และ Darkness (ความเข้ม)
8. ตั้งค่าคุณสมบัติการสแกนในแท็บ Advanced (ขั้นสูง) Image (ภาพ) หรือ Output (เอาท์พุท) หากจำเป็น (ดูที่ "การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าคุณสมบัติการสแกน")
9. กดปุ่ม (Start(เริ่ม)) เพื่อสแกนและจัดเก็บไฟล์

   หากวางต้นฉบับบนกระจกของสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์จะแสดงหน้าต่างถามว่าคุณต้องวางหน้าอื่นหรือไม่ใส่ต้นฉบับอื่น และกด Yes (ใช่) เมื่อคุณเสร็จสิ้น ให้กด No (ไม่)ในหน้าต่างนี้

การสแกนบน macOS

คุณสามารถสแกนเอกสารได้โดยใช้โปรแกรม **Image Capture** (จับภาพ) บน macOS จะมีโปรแกรม **Image Capture** อยู่แล้ว

การสแกนผ่านเครือข่าย

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ของคุณเชื่อมต่อกับเครือข่ายอยู่
2. ใส่ต้นฉบับทั้งชุดหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือใส่ต้นฉบับหนึ่งแผ่นคว่ำลงบนกระจกของสแกนเนอร์ แล้วปิดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ดูที่ "การใส่ต้นฉบับ")
3. เปิดโฟลเดอร์ **Applications** และเรียกใช้งาน **Image Capture**
4. เลือกอุปกรณ์ของคุณที่ด้านล่าง **SHARED**
5. ตั้งค่าตัวเลือกการสแกนในโปรแกรมนี้
6. สแกนและบันทึกภาพที่สแกนของคุณ

หมายเหตุ:

- หากการสแกนไม่ทำงานใน Image Capture ให้อัปเดต macOS เป็นเวอร์ชันล่าสุด
- หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ให้ดูคู่มือผู้ใช้ **Image Capture**

งานสแกนอื่นๆ

โปรดไปที่ support.hp.com

คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานสแกนเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- ทำสำเนาหรือสแกนหน้าจากหนังสือหรือเอกสารเย็บเล่มอื่นๆ
- ส่งเอกสารที่สแกนไปยังโฟลเดอร์ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์
- ทำสำเนาหรือสแกนทั้งสองด้านของบัตรประจำตัว
- ทำสำเนาหรือสแกนเอกสารลงในรูปแบบหนังสือเล่มเล็ก
- สแกนโดยใช้ ไดรเวอร์ TWAIN
- สแกนโดยใช้ ไดรเวอร์ WIA
- สแกนโดยใช้ USB

7 ภาพรวมเมนูและคุณสมบัติขั้นสูง

บทนี้จะแสดงภาพรวมของเมนูบนเครื่องพิมพ์ของคุณ และจะอธิบายเกี่ยวกับเมนูการตั้งค่าเครื่องอย่างละเอียด เมนูการตั้งค่าเครื่องจะมีตัวเลือกต่างๆ สำหรับให้ผู้ดูแลตั้งค่า เพื่อให้สามารถใช้งานเครื่องพิมพ์ได้อย่างเต็มขีดความสามารถ อ่านบทนี้อย่างระมัดระวัง เพื่อทำความเข้าใจอย่างละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติที่หลากหลายบนเครื่องพิมพ์ของคุณ

หมายเหตุ:

- คู่มือของผู้ดูแลฉบับนี้ จะเน้นอธิบายเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ผู้ดูแลต้องใช้บ่อยๆ และการตั้งค่าที่ต้องกำหนดให้เรียบร้อยก่อนใช้เครื่องพิมพ์
- สำหรับบางตัวเลือก คุณจะต้องติดต่อผู้ให้บริการในพื้นที่ของคุณเพื่อทำการกำหนดการตั้งค่า
- บางเมนูอาจไม่ปรากฏอยู่บนหน้าจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น จะใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์ของคุณไม่ได้

- ภาพรวมเมนู
- การตั้งค่าเครื่องพิมพ์

ภาพรวมเมนู

เครื่องพิมพ์ของคุณจะมีเมนูต่างๆ ที่มีประโยชน์สำหรับทั้งผู้ใช้และผู้ดูแล เมื่อใช้เมนูต่างๆ ผู้ดูแลจะสามารถตั้งการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ หรือใช้คุณสมบัติต่างๆ ที่มีได้ คุณสามารถเข้าใช้งานเมนูได้โดยการกดหน้าจอการแสดงผลบนแผงควบคุม

ตารางต่อไปนี้จะแสดงเมนูที่มีอยู่บนเครื่องพิมพ์ของคุณ ใช้ตารางต่อไปนี้เพื่อดูโครงสร้างเมนู คอลัมน์เมนูจะแสดงเมนูหลัก และคอลัมน์ตัวเลือกจะแสดงเมนูย่อย

หมายเหตุ: บางเมนูอาจไม่ปรากฏอยู่บนหน้าจอแสดงผล ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าหรือรุ่น หากเป็นเช่นนั้น จะใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์ของคุณไม่ได้

ตาราง 7-1 ภาพรวมเมนู

USB[a] (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอ USB")	สำเนา (ดูที่ "การถ่ายสำเนา")	ถ่ายสำเนาด่วน (ดูที่ "การถ่ายสำเนาด่วน")	แฟ็กซ์ (ดูที่ "การใช้งานแฟ็กซ์ (ทางเลือก)")
รูปแบบ	**พื้นฐาน**	สำเนา	**พื้นฐาน**
เปลี่ยนชื่อ	– Paper Source (แหล่งกระดาษ)	Paper Source (แหล่งกระดาษ)	– อินพุทตรง
ลบ	– ย่อ/ขยาย	ย่อ/ขยาย	– ความละเอียด
พิมพ์	– พิมพ์สองด้าน	พิมพ์สองด้าน / N หน้าต่อแผ่น	– ความเข้ม
สแกนไปยัง USB	– โหมดสี	กระดาษออก[b]	– สมุดที่อยู่
	– กระดาษออก	แนวต้นฉบับ	– Pause (หยุดชั่วคราว)
	– ความเข้ม	ความเข้ม	– โปรแกรม
	– โปรแกรม		**ขั้นสูง**
	ขั้นสูง		– ขนาดต้นฉบับ
	– ขนาดต้นฉบับ		– พิมพ์สองด้าน
	– แนวต้นฉบับ		– แนวต้นฉบับ
	– สำเนาบัตรประจำตัว		– หน่วงเวลาส่ง
	– N-Up		– Build Job (สร้างงาน)
	– หนังสือเล่มเล็ก		**ภาพ**
	– ทำสำเนาหนังสือ		– ประเภทต้นฉบับ
	– ลายน้ำ		
	– Stamp (สแตมป์)		
	– Build Job (สร้างงาน)		
	ภาพ		
	– ประเภทต้นฉบับ		
	– ปรับพื้นหลัง		
	– ลบภาพด้านหลัง		
	– Erase Edge (ลบขอบ)		

[a] สามารถใช้ตัวเลือกนี้ได้เมื่อเสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB ไว้

[b] สามารถใช้ตัวเลือกนี้ได้เฉพาะเมื่อติดตั้งตัวเข้าเล่มเสริมไว้เท่านั้น

ตาราง 7-2 ภาพรวมเมนู

สแกนไปยังอีเมล์ (ดูที่ "การสแกนและการส่งผ่านอีเมล")	สแกนไปยัง PC (ดูที่ "การสแกนและการส่งไปยังคอมพิวเตอร์ของคุณ")	สแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์ (ดูที่ "การสแกนและการส่งผ่าน SMB/FTP")
พื้นฐาน – ส่งถึงฉัน – ชื่อไฟล์ – รูปแบบไฟล์ – ความละเอียด – ความเข้ม – สมุดที่อยู่ – โปรแกรม **ขั้นสูง** – การตั้งค่าอีเมล์ – พิมพ์สองด้าน – ขนาดต้นฉบับ – แนวต้นฉบับ – Build Job (สร้างงาน) **ภาพ** – ประเภทต้นฉบับ – โหมดสี – ปรับพื้นหลัง – ลบภาพด้านหลัง – Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ) **กระดาษออก** – Quality (คุณภาพ) – รูปแบบไฟล์	**คอมพิวเตอร์** **พื้นฐาน** – Destination (ปลายทาง) – ความเข้ม – ความละเอียด **ขั้นสูง** – พิมพ์สองด้าน – ขนาดต้นฉบับ – แนวต้นฉบับ – Build Job (สร้างงาน) **ภาพ** – ประเภทต้นฉบับ – โหมดสี – ปรับพื้นหลัง – ลบภาพด้านหลัง – Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ) **กระดาษออก** – Quality (คุณภาพ) – รูปแบบไฟล์	**พื้นฐาน** – ชื่อไฟล์ – รูปแบบไฟล์ – ความละเอียด – ความเข้ม – สมุดที่อยู่ – โปรแกรม **ขั้นสูง** – พิมพ์สองด้าน – ขนาดต้นฉบับ – แนวต้นฉบับ – Build Job (สร้างงาน) **ภาพ** – ประเภทต้นฉบับ – โหมดสี – ปรับพื้นหลัง – ลบภาพด้านหลัง – Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ) **กระดาษออก** – Quality (คุณภาพ) – รูปแบบไฟล์

ตาราง 7-3 ภาพรวมเมนู

สแกนไปยัง USB[a] (ดูที่ "การสแกนไปยังอุปกรณ์หน่วยความจำ USB"	สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์[b] (ดูที่ "การสแกนและส่งไปยัง USB / โฟลเดอร์ที่แชร์")	เอกสารที่จัดเก็บ (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอเอกสารที่จัดเก็บไว้")	โฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกัน[b] (ดูที่ "การทำความเข้าใจหน้าจอโฟลเดอร์ที่แชร์")
พื้นฐาน – แก้ไข – ชื่อไฟล์ – รูปแบบไฟล์ – ความละเอียด – ความเข้ม – โปรแกรม **ขั้นสูง** – พิมพ์สองด้าน – ขนาดต้นฉบับ – แนวต้นฉบับ – Build Job (สร้างงาน) **ภาพ** – ประเภทต้นฉบับ – โหมดสี – ปรับพื้นหลัง – ลบภาพด้านหลัง – Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ) **กระดาษออก** – Quality (คุณภาพ) – รูปแบบไฟล์ – Filing Policy (นโยบายการจัดเก็บเอกสาร)	**พื้นฐาน** – Destination (ปลายทาง) – ชื่อไฟล์ – รูปแบบไฟล์ – ความละเอียด – ความเข้ม **ขั้นสูง** – พิมพ์สองด้าน – ขนาดต้นฉบับ – แนวต้นฉบับ – Build Job (สร้างงาน) **ภาพ** – ประเภทต้นฉบับ – โหมดสี – ปรับพื้นหลัง – ลบภาพด้านหลัง – Scan to Edge (สแกนไปยังขอบ) **กระดาษออก** – Quality (คุณภาพ) – รูปแบบไฟล์ – Filing Policy (นโยบายการจัดเก็บเอกสาร)	Public (สาธารณะ) Private (ส่วนตัว)	เปลี่ยนชื่อ ลบ พิมพ์

[a] สามารถใช้ตัวเลือกนี้ได้เมื่อเสียบอุปกรณ์หน่วยความจำ USB ไว้

[b] ตัวเลือกนี้จะใช้ ได้ติดตั้งหลังจากที่ติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลความจุสูง (ฮาร์ดดิสก์)

ตาราง 7-4 ภาพรวมเมนู

การตั้งค่าเครื่อง

หากคุณเลือก Security (การรักษาความปลอดภัย) > Authentication (การรับรองความถูกต้อง) คุณจะต้องเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแล (ดูที่ส่วน "การรักษาความปลอดภัย")

รายละเอียดเครื่อง

- ค่ากำหนดค่า H/W
- เวอร์ชันของซอฟต์แวร์
- ขีดความสามารถ
- คิวอาร์โค้ด

การตั้งค่าถาด

- ชื่อ
- ขนาดกระดาษ
- ประเภทกระดาษ
- การตั้งค่า

การตั้งค่า Eco

- โหมด Eco เริ่มต้น
- การกำหนดค่าคุณสมบัติ Eco

การตั้งค่าแอปพลิเคชัน

- การตั้งค่าการทำสำเนา
- การตั้งค่าแฟกซ์
- การตั้งค่าการสแกนไปยังอีเมล
- การตั้งค่าการสแกนไปยังเซิร์ฟเวอร์
- การตั้งค่าการสแกนไปยัง USB
- การตั้งค่าการสแกนไปยังโฟลเดอร์ที่แชร์
- สมุดที่อยู่

การตั้งค่าครั้งแรก

การตั้งค่าการพิมพ์

- ทั่วไป
  - ข้ามหน้าว่าง
  - ภาษาควบคุมงานเครื่องพิมพ์
  - Paper Source (แหล่งกระดาษ)
- เค้าโครง
  - การวางแนวกระดาษ
  - พิมพ์สองด้าน
  - No. สำเนา
  - ขอบ

การตั้งค่าเครือข่าย

- TCP/IP
- PrinterOn
- SNMPv1/v2
- SNTP
- UPnP (SSDP)
- mDNS
- พิมพ์
- SLP
- การกรองเครือข่าย
- HTTP

การตั้งค่าเครือข่าย (ต่อ)

- Wi-Fi[a]
  - เปิด/ปิด Wi-Fi
  - ค่า Wi-Fi
  - WPS
  - Wi-Fi Direct

การตั้งค่าทั่วไป

- วันที่และเวลา
- ประหยัดพลังงาน
- ตัวจับเวลา
- การปรับความสูง
- ขนาดกระดาษเริ่มต้น
- PDF
  - รูปแบบ PDF
  - Compact (กะทัดรัด)
- Supplies Management (การจัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง)
  - การแจ้งเตือนการสั่งซื้อชุดภาพใหม่
  - การแจ้งเตือนการสั่งซื้อตลับผงหมึกใหม่
  - ประหยัดผงหมึก
- เสียง
  - เสียงปุ่ม
  - เสียงเตือน
  - เสียงแฟกซ์
- หน่วยวัด
- การจัดการรูปภาพ
  - การปรับโทน

การตั้งค่าทั่วไป (ต่อ)

- การทดสอบเครื่อง
  - การปรับการพิมพ์
- การตั้งค่าหน้าหลัก
  - หน้าจอหลักเริ่มต้น
  - หน้าต่างหลัก
  - ลำดับความสำคัญ
  - พื้นหลังหน้าต่างหลัก
- Out of Staples (ลวดเย็บกระดาษหมด)[c]
  - ดำเนินงานต่อ
  - พักงานไว้
- Stamp (สแตมป์)
- หน้าต่างความคืบหน้าของงาน
- การกำหนดเวลางานใหม่
- การตรวจหาต้นฉบับอัตโนมัติล้มเหลว
- Smart Duplex (การพิมพ์สองด้านแบบอัจฉริยะ)
- การยืนยันการออกจากระบบ
- แสดงอนิเมชันข้อผิดพลาดทันที
- ความชื้น

ตาราง 7-4 ภาพรวมเมนู

การตั้งค่าเครื่อง หากคุณเลือก Security (การรักษาความปลอดภัย) > Authentication (การรับรองความถูกต้อง) คุณจะต้องเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแล (ดูที่ส่วน "การรักษาความปลอดภัย")				
		• สัญญาณ Wi-Fi • ล้างการตั้งค่า Wi-Fi – NFC – ล้างการตั้งค่า **Security (การรักษาความปลอดภัย)** – Image Overwrite (เขียนทับภาพ)[b] – Authentication (การรับรองความถูกต้อง) – IPSec – 802.1x – การจัดการบัญชี – HTTPS **อื่นๆ** – อายุการใช้งานของอุปกรณ์สิ้นเปลือง – ข้อมูลผู้ติดต่อ – รายงาน – การจัดการแอปพลิเคชัน **ภาษา**		

[a] ตัวเลือกนี้จะใช้ ได้เมื่อมีการติดตั้งชุดระบบไร้สาย/NFC เสริมไว้

[b] ตัวเลือกนี้จะใช้ ได้ติดตั้งหลังจากที่ติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลความจุสูง (ฮาร์ดดิสก์)

[c] ตัวเลือกนี้จะใช้ ได้เมื่อมีการติดตั้งตัวเข้าเล่มเสริมไว้

การตั้งค่าเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ:

- บางตัวเลือกจะมีเฉพาะผู้ดูแลเท่านั้นที่ใช้ ได้ ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าการรับรองความถูกต้องที่เลือกไว้ (ดูที่ "การรักษาความปลอดภัย")
- กดปุ่ม (Back) เพื่อกลับไปยังหน้าจอก่อนหน้า

- เข้าสู่ระบบ
- รายละเอียดเครื่องพิมพ์
- การตั้งค่าทั่วไป
- Security (การรักษาความปลอดภัย)
- การตั้งค่าฮาร์ดแวร์เครื่องพิมพ์

เข้าสู่ระบบ

ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าการรับรองความถูกต้องที่คุณเลือก คุณอาจจำเป็นต้องเข้าสู่ระบบในฐานะผู้ดูแล เพื่อเข้าใช้งานบางตัวเลือกในเมนู Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) (ดูที่ "การรักษาความปลอดภัย")

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) จากหน้าจอแสดงผล
2. เลือกตัวเลือกที่ต้องการ หากมีเฉพาะผู้ดูแลที่ใช้ตัวเลือกดังกล่าวได้ หน้าจอต่อไปนี้จะปรากฏขึ้น

   ป้อน ID, Password (รหัสผ่าน) และ Domain (โดเมน) โดยใช้แป้นพิมพ์ป๊อปอัพ ซึ่งจะปรากฏขึ้นเมื่อคุณกดที่แต่ละช่อง

   หมายเหตุ:

   - ป้อน ID และรหัสผ่านที่คุณตั้งค่าไว้ในขณะที่เปิดเครื่องพิมพ์ครั้งแรก: Initial Settings (การตั้งค่าครั้งแรก) (ดูที่ "การตั้งค่าครั้งแรก")
   - ID เริ่มต้นคือ **admin** (ผู้ดูแล)
   - นอกจากนี้คุณยังสามารถใช้ปุ่ม Recent Users (ผู้ใช้ล่าสุด) เพื่อค้นหา ID ที่มีการใช้งานล่าสุด และปุ่ม Domain List (รายการโดเมน) เพื่อค้นหาโดเมนจากรายการที่จัดเก็บไว้ในเครื่องพิมพ์ได้อีกด้วย
   - เมื่อคุณเข้าสู่ระบบ คุณจะสามารถตรวจสอบ ID ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบได้จากบนจอแสดงผล
3. กด OK

รายละเอียดเครื่องพิมพ์

คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลเครื่องพิมพ์อย่างละเอียดได้ ตรวจสอบสถานะของฮาร์ดแวร์ที่ติดตั้งไว้ และเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ เพื่อช่วยเหลือคุณในการจัดการเครื่องพิมพ์ คุณสามารถดาวน์โหลดและติดตั้งซอฟต์แวร์ล่าสุดได้จาก www.hp.com

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Machine Details (รายละเอียดเครื่อง) จากหน้าจอแสดงผล
2. กดตัวเลือกที่คุณต้องการ:

- H/W Configuration (การกำหนดค่า UI): แสดงสถานะของฮาร์ดแวร์ที่ติดตั้งไว้ รวมถึงชิ้นส่วนเสริม
- Firmware versions (เวอร์ชันของเฟิร์มแวร์): แสดงเวอร์ชันของเฟิร์มแวร์ของระบบที่ติดตั้งไว้
- Capabilities (ขีดความสามารถ): แสดงขีดความสามารถของฮาร์ดแวร์

3. กด (Back) เพื่อกลับไปยังหน้าจอก่อนหน้า

การตั้งค่าทั่วไป

หมายเหตุ: บางเมนูอาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณ ขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น

ก่อนที่จะใช้เครื่องพิมพ์ให้ตั้งค่าการตั้งค่าทั่วไป ดังนี้:

กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > General Settings (การตั้งค่าทั่วไป) จากหน้าจอแสดงผล

ตาราง 7-5 การตั้งค่าทั่วไป

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
วันที่และเวลา[a]	ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าวันที่และเวลาได้ วันที่และเวลาที่คุณตั้งไว้ในตัวเลือกนี้ จะถูกนำไปใช้ในการส่ง/พิมพ์ แฟกซ์/งานพิมพ์แบบหน่วงเวลา หรือจะถูกพิมพ์ไว้บนรายงาน
ประหยัดพลังงาน	ช่วยให้คุณสามารถลดการใช้พลังงานลงได้ หากคุณตั้งค่าตัวเลือกนี้ เครื่องพิมพ์จะเข้าสู่โหมดประหยัดพลังงานในขณะที่ไม่ใช้งาน • Power Save (ประหยัดพลังงาน): เมื่อคุณไม่ใช้งานเครื่องพิมพ์เป็นเวลาสักพักหนึ่งใช้ตัวเลือกนี้เพื่อช่วยประหยัดพลังงาน เครื่องพิมพ์จะประหยัดพลังงานในโหมด Power Save (ประหยัดพลังงาน) ได้มากกว่าในโหมด Low Power Save (ประหยัดพลังงานแบบต่ำ) • Low Power Save (ประหยัดพลังงานแบบต่ำ): ตัวเลือกนี้จะช่วยให้เครื่องพิมพ์ของคุณประหยัดพลังงาน เมื่อคุณไม่ได้ใช้งานเครื่องพิมพ์เป็นเวลาสักพัก บางส่วนของเครื่องพิมพ์จะเข้าสู่ตัวเลือก Low Power Save (ประหยัดพลังงานแบบต่ำ) โดยอัตโนมัติ ตัวเลือก Low Power Save (ประหยัดพลังงานแบบต่ำ) จะประหยัดพลังงานน้อยกว่าตัวเลือก Power Save (ประหยัดพลังงาน)
ตัวจับเวลา	เมื่อไม่มีการป้อนคำสั่งใดๆ ครบตามเวลาที่กำหนด เครื่องพิมพ์จะยกเลิกงานที่พักไว้ หรือออกจากเมนูปัจจุบัน และเปลี่ยนไปใช้การตั้งค่าเริ่มต้น คุณสามารถตั้งกำหนดเวลาที่เครื่องพิมพ์จะรอ ก่อนที่จะยกเลิกงานที่พักไว้หรือออกจากเมนูปัจจุบัน • System Timeout (ไทม์เอาท์ระบบ): เครื่องพิมพ์จะกลับไปยังเมนูถ่ายสำเนา หากไม่ป้อนคำสั่งใดๆ ครบตามเวลาที่กำหนด • Held Job Timeout (ไทม์เอาท์งานที่พักไว้): เมื่อเกิดข้อผิดพลาดขึ้นขณะพิมพ์ และไม่มีสัญญาณจากคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์จะพักงานไว้ตามเวลาที่กำหนดก่อนที่จะทำงานการลบออก
การปรับความสูง	ช่วยให้คุณสามารถเลือกความสูงที่คุณจะใช้งานเครื่องพิมพ์ได้ คุณภาพการพิมพ์จะได้รับผลกระทบจากแรงดันในบรรยากาศ แรงดันในบรรยากาศจะเปลี่ยนแปลงไปตามความสูงเหนือระดับน้ำทะเลของเครื่องพิมพ์ • Normal (ปกติ): 0-1,000 ม. (3,280 ฟุต) • High 1 (สูง 1): 1,000 ม. (3,280 ฟุต)-2,000 ม. (6,561 ฟุต) • High 2 (สูง 2): 2,000 ม. (6,561 ฟุต)-3,000 ม. (9,842 ฟุต) • High 3 (สูง 3): 3,000 ม. (9,842 ฟุต)-4,000 ม. (13,123 ฟุต) • High 4 (สูง 4): 4,000 ม. (13,123 ฟุต)-5,000 ม. (16,404 ฟุต)
ขนาดกระดาษเริ่มต้น	ช่วยให้คุณสามารถเลือกขนาดกระดาษเริ่มต้นได้ (A4 หรือ Letter)

ตาราง 7-5 การตั้งค่าทั่วไป (ต่อ)

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
PDF	ช่วยให้คุณสามารถเลือกรูปแบบ PDF ได้ หากคุณเลือก **PDF/A** คุณจะสามารถสร้างไฟล์ PDF ที่สามารถแสดงผลได้เหมือนเดิมเสมอไม่ว่าจะนำไฟล์ไปเปิดที่ใด และคุณยังสามารถใช้ฟังก์ชัน Compact (กะทัดรัด) ได้อีกด้วย • รูปแบบ PDF – มาตรฐาน: บันทึกข้อมูลในรูปแบบ PDF มาตรฐาน – PDF/A: บันทึกข้อมูลในรูปแบบ PDF ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการเรนเดอร์ตัวเองในทุกสภาพแวดล้อม **หมายเหตุ:** ไฟล์ PDF/A จะต้องสมบูรณ์ในตัวเอง:ไม่สามารถใช้แอปพลิเคชันอื่นในการเรนเดอร์แบบอักษร เปิดไฮเปอร์ลิงก์ หรือเรียกใช้งานสคริปต์ไฟล์เสียง หรือไฟล์วิดีโอได้ • Compact (กะทัดรัด) – เปิด: คุณจะได้รับไฟล์ PDF ที่ขนาดเล็กกว่าไฟล์ PDF มาตรฐาน – ปิด: คุณสามารถปิดฟังก์ชันนี้ได้
Supplies Management (การจัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง)	ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าตัวเลือกการแจ้งเตือนการสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองเพิ่มได้ หากคุณตั้งค่าตัวเลือกนี้ เครื่องพิมพ์จะแสดงข้อความเตือนเมื่อวัสดุสิ้นเปลืองใกล้หมด เตรียมวัสดุสิ้นเปลืองไว้ล่วงหน้า • Imaging Unit Reorder Notification (การแจ้งเตือนการสั่งซื้อชุดภาพใหม่): ทำการแจ้งเตือนเมื่อชุดภาพเหลืออายุการใช้งานตามค่าที่กำหนดไว้ • Toner Cartridge Reorder Notification (การแจ้งเตือนการสั่งซื้อตลับผงหมึกใหม่): ทำการแจ้งเตือนเมื่อตลับผงหมึกเหลืออายุการใช้งานตามค่าที่กำหนดไว้ • Toner Save (ประหยัดผงหมึก): การเปิดใช้งานโหมดนี้ช่วยยืดอายุของตลับผงหมึก และลดค่าใช้จ่ายต่อหน้าของคุณมากกว่าการใช้งานในโหมดปกติ แต่จะลดคุณภาพการพิมพ์
เสียง	ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าระดับเสียงของกดการปุ่ม สัญญาณแจ้งเตือน และเสียงในระหว่างการใช้งานแฟกซ์ ได้ คุณสามารถทดสอบระดับเสียงได้หลังจากที่คุณตั้งค่าแล้ว ใช้ปุ่ม Quiet/Loud (เงียบ/ดัง) เพื่อเลือกระดับเสียงที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม Test (ทดสอบ) เพื่อทดสอบระดับเสียง • Key Sound (เสียงปุ่มกด): ช่วยให้คุณสามารถปรับระดับเสียงได้ในขณะที่กดปุ่ม • Fax Sound (เสียงแฟกซ์): ช่วยให้คุณสามารถปรับระดับเสียงระหว่างการใช้งานแฟกซ์ ได้ ตัวเลือกนี้จะมีตัวเลือกย่อยอื่นๆ อีก • Alarm Sound (เสียงสัญญาณเตือน): ช่วยให้คุณสามารถปรับระดับเสียงของสัญญาณแจ้งเตือนได้
หน่วยวัด	ช่วยให้คุณสามารถเลือกหน่วยวัด (มม. หรือนิ้ว) และตั้งค่าตัวคั่นหลักพัน (จุลภาคหรือจุด) ได้
การทดสอบเครื่อง	Print Adjustment (การปรับการพิมพ์): ช่วยให้คุณสามารถปรับพื้นที่การพิมพ์ได้ เมื่อภาพที่พิมพ์หลุดออกจากหน้าหรือเบี้ยวให้ปรับพื้นที่การพิมพ์ 1. กด Print Adjustment (ปรับการพิมพ์) จากหน้าจอแสดงผล 2. กด Paper Source (ต้นทางกระดาษ) แล้วเลือกถาดที่จะใช้กระดาษในการพิมพ์ 3. กด Paper Size (ขนาดกระดาษ) แล้วเลือกขนาดกระดาษที่ต้องการใช้ 4. กด Print (พิมพ์) เครื่องจะพิมพ์รูปแบบการปรับ (แผนภูมิ) 5. กด Next (ถัดไป) และปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ **หมายเหตุ:** ปุ่ม Next (ถัดไป) จะใช้งานได้หลังจากที่คุณกด Print (พิมพ์)

ตาราง 7-5 การตั้งค่าทั่วไป (ต่อ)

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
การตั้งค่าหน้าหลัก	ช่วยให้คุณสามารถเลือกลำดับเมนูของหน้าต่างหลักได้ • Home Window (หน้าต่างหลัก): คุณสามารถเลือกเมนูที่จะแสดงบนหน้าต่างหลักได้ เลือกเมนูแล้วกด Enable (เปิดใช้งาน) ตามด้วย OK • Priority (ลำดับความสำคัญ): คุณสามารถเลือกลำดับของเมนูหน้าต่างหลักได้ เลือก Application (แอปพลิเคชัน) ที่คุณต้องการย้าย จากนั้นกดปุ่ม Up/Down (ขึ้น/ลง) เพื่อตั้งค่ารายการตามลำดับที่ต้องการ • Home Window Background (พื้นหลังหน้าต่างหลัก): คุณสามารถเลือกพื้นหลังของหน้าต่างหลักได้ • Default Home Screen (หน้าจอหลักเริ่มต้น) ระบบจะใช้การตั้งค่าเริ่มต้น จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงด้วยหน้าต่างหลัก
Stamp (สแตมป์)	ช่วยให้คุณสามารถใช้คุณสมบัติประทับ พิมพ์เวลาและวันที่ ที่อยู่ IP หรือ ID ผู้ใช้ลงบนสำเนาที่พิมพ์ได้
หน้าต่างความคืบหน้าของงาน	ช่วยให้คุณสามารถแสดงความคืบหน้าของงานบนจอแสดงผลได้
การกำหนดเวลางานใหม่	ช่วยให้เครื่องพิมพ์สามารถทำงานถัดไปได้ในขณะที่หยุดงานปัจจุบันไว้ชั่วคราว เนื่องจากข้อผิดพลาดกระดาษไม่ตรงกับที่กำหนด หรือกระดาษหมด
การจัดการรูปภาพ	ช่วยให้คุณสามารถจัดการการตั้งค่าสี รวมถึงความเข้มของสำเนาและความเข้มของสี ได้
Out of Staples (ลวดเย็บกระดาษหมด) [b]	กำหนดว่าจะให้เครื่องพิมพ์ทำงานอย่างไรเมื่อลวดเย็บกระดาษในตลับหมด • Continue Job (ทำงานต่อ): ทำงานต่อแม้จะไม่มีลวดเย็บกระดาษ • Hold Job (พักงานไว้): หยุดทำงาน เครื่องจะเริ่มทำงานต่อหลังจากที่คุณเติมลวดเย็บกระดาษในตลับแล้ว
การตรวจหาต้นฉบับอัตโนมัติล้มเหลว	กำหนดว่าจะให้เครื่องพิมพ์ทำงานอย่างไร เมื่อไม่สามารถตรวจหาขนาดของต้นฉบับโดยอัตโนมัติได้ • Default Paper Size (ขนาดกระดาษเริ่มต้น): ถ่ายสำเนาเอกสารในขนาดกระดาษเริ่มต้น (A4 หรือ Letter) • Selected Paper Size (ขนาดกระดาษที่เลือก): ถ่ายสำเนาเอกสารลงบนกระดาษในถาดที่เลือก เครื่องพิมพ์จะตรวจหาถาดที่พร้อมใช้งานโดยอัตโนมัติ และเลือกถาดตามลำดับความสำคัญของถาด อย่างไรก็ตาม คุณสามารถเลือกถาดเองได้ด้วย
Smart Duplex (การพิมพ์สองด้านแบบอัจฉริยะ)	ใช้โหมดการพิมพ์ด้านเดียวเมื่อพิมพ์เอกสารต้นฉบับแผ่นเดียวหรือหน้าว่าง แม้ว่ามีการเปิดใช้ตัวเลือกการพิมพ์สองด้านไว้
การยืนยันการออกจากระบบ	กำหนดว่าจะใช้ป๊อปอัพยืนยันหรือไม่ในขณะที่คุณออกจากระบบ
แสดงอนิเมชันข้อผิดพลาดทันที	กำหนดว่าจะแสดงอนิเมชันช่วยเหลือเพื่อแนะนำการแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดข้อผิดพลาดขึ้นหรือไม่
ความชื้น	ปรับปรุงคุณภาพการพิมพ์ตามความสูงของเครื่องพิมพ์

[a] อาจมีเฉพาะผู้ดูแลเท่านั้นที่ใช้งานได้ ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าการรับรองความถูกต้องที่เลือกไว้ (ดูที่ส่วน "การรักษาความปลอดภัย")

[b] ตัวเลือกนี้จะปรากฏขึ้นเฉพาะเมื่อติดตั้งตัวเข้าเล่มเสริมไว้เท่านั้น

Security (การรักษาความปลอดภัย)

คุณสมบัตินี้จะช่วยให้คุณสามารถกำหนดการตั้งค่าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยได้

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Security (การรักษาความปลอดภัย) จากหน้าจอแสดงผล
2. เลือกตัวเลือกที่เหมาะสม

ตาราง 7-6 Security (การรักษาความปลอดภัย)

ตัวเลือก	คำอธิบาย
Image Overwrite (เขียนทับภาพ)[a]	คุณสามารถตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์เขียนทับข้อมูลที่เก็บไว้ในหน่วยความจำได้ เครื่องพิมพ์จะเขียนทับข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างจากเดิมเพื่อป้องกันไม่ให้สามารถกู้คืนได้ • Automatic Image Overwrite (เขียนทับภาพโดยอัตโนมัติ): เมื่อทำงานเสร็จ จะมีภาพชั่วคราวเหลืออยู่ในหน่วยความจำเพื่อการรักษาความปลอดภัย คุณสามารถตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์เขียนทับหน่วยความจำแบบ secure nonvolatile โดยอัตโนมัติได้ หากคุณต้องการรักษาความปลอดภัยพื้นที่หน่วยความจำ คุณสามารถตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์เขียนทับหน่วยความจำแบบ secure non-volatile โดยอัตโนมัติได้ • Manual Image Overwrite (เขียนทับภาพด้วยตัวเอง): ขณะทำการพิมพ์ ถ่ายสำเนา สแกน และใช้งานแฟกซ์ เครื่องพิมพ์จะใช้พื้นที่หน่วยความจำชั่วคราว เพื่อการรักษาความปลอดภัย คุณสามารถตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์เขียนทับหน่วยความจำแบบ secure-nonvolatile ด้วยตัวเองได้ หากคุณต้องการรักษาความปลอดภัยพื้นที่หน่วยความจำ คุณสั่งเขียนทับหน่วยความจำแบบ secure non-volatile ด้วยตัวเองได้ คุณสามารถตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์เขียนทับภาพด้วยตัวเองซ้ำได้หลังจากที่ทำการรีบูทระบบ
Authentication (การรับรองความถูกต้อง)	• Mode (โหมด) – Device Mode (โหมดอุปกรณ์): เปิดใช้งานการรับรองความถูกต้องอุปกรณ์ การรับรองความถูกต้องอุปกรณ์ จะขอให้ผู้ใช้เข้าสู่ระบบก่อน จึงจะสามารถใช้งานอุปกรณ์ได้ ผู้ใช้จะไม่สามารถใช้งานแอปพลิเคชันใดๆ ได้หากไม่เข้าสู่ระบบ – Application Mode (โหมดแอปพลิเคชัน): เปิดใช้งานการรับรองความถูกต้องแอปพลิเคชัน ผู้ดูแลสามารถเลือกแอปพลิเคชันเพื่อกำหนดให้ผู้ใช้เข้าสู่ระบบก่อนใช้งานได้ ผู้ใช้จะไม่สามารถใช้แอปพลิเคชันที่เลือกได้ หากไม่เข้าสู่ระบบ กด Application mode (โหมดแอปพลิเคชัน) เพื่อเปิดใช้งานการรับรองความถูกต้อง – Basic Mode (โหมดพื้นฐาน): เปิดใช้งานการรับรองความถูกต้องพื้นฐาน เครื่องจะขอให้ผู้ใช้เข้าสู่ระบบเมื่อเลือกตัวเลือกที่มีเฉพาะผู้ดูแลที่ใช้ ได้ • วิธี – Local Authentication (การรับรองความถูกต้องในพื้นที่): ดำเนินกระบวนการรับรองความถูกต้องโดยอิงตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้ในอุปกรณ์เก็บข้อมูลความจุสูง (ฮาร์ดดิสก์) ในอุปกรณ์ – Standard Accounting Only (การจัดการบัญชีมาตรฐานเท่านั้น): ช่วยให้ผู้ใช้สามารถเข้าสู่ระบบได้โดยการป้อน ID และรหัสผ่าน – Kerberos and Local Authentication (การรับรองความถูกต้องด้วย Kerberos และแบบโลคัล): ดำเนินกระบวนการรับรองความถูกต้องโดยอิงตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้บนเซิร์ฟเวอร์ kerberos – LDAP and Local Authentication (การรับรองความถูกต้องด้วย LDAP และแบบโลคัล: ดำเนินกระบวนการรับรองความถูกต้องโดยอิงตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้บนเซิร์ฟเวอร์ LDAP – SMB and Local Authentication (การรับรองความถูกต้องด้วย SMB และแบบโลคัล: ดำเนินกระบวนการรับรองความถูกต้องโดยอิงตามข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บไว้บนเซิร์ฟเวอร์ SMB **หมายเหตุ:** LUI Login Screen (หน้าจอเข้าสู่ระบบ LUI): ใช้ข้อมูลที่ติดตั้งไว้ล่วงหน้าสำหรับ LUI ตามค่าเริ่มต้น

ตาราง 7-6 Security (การรักษาความปลอดภัย) (ต่อ)

ตัวเลือก	คำอธิบาย
	หมายเหตุ: Options (ตัวเลือก): เลือกว่าผู้ใช้ต้องใช้อะไรบ้างในการเข้าสู่ระบบ: – Auto Logout (ออกจากระบบอัตโนมัติ): คุณสามารถใช้งานการออกจากระบบโดยอัตโนมัติได้ – Seconds (วินาที): คุณสามารถตั้งเวลาการออกจากระบบโดยอัตโนมัติได้ – Login Identification (การยืนยันตัวตนในการเข้าสู่ระบบ): คุณสามารถเลือกประเภทการยืนยันตัวตนในการเข้าสู่ระบบได้ – Login Restriction (การจำกัดการเข้าสู่ระบบ): คุณสามารถตั้งเวลา จำนวนครั้ง หรือเวลาล็อคเพื่อจำกัดการเข้าสู่ระบบได้ – Logout Policy (นโยบายการออกจากระบบ): คุณสามารถตั้งนโยบายการออกจากระบบได้
IPSec	เลือก Off (ปิด) เพื่อปิดใช้งาน IPSec
HTTPS	เลือก Off (เปิด) เพื่อปิดใช้งาน HTTPS
802.1x	คุณสามารถเปิดใช้งานการรับรองความถูกต้อง 802.1x ซึ่งเป็นการรับรองความถูกต้องแบบอิงตามพอร์ต หากเปิดใช้งานการรับรองความถูกต้องนี้ไว้ เครื่องพิมพ์จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าใช้งานผ่านฝั่งของเครือข่ายที่ได้รับการป้องกันจนกว่าเครื่องพิมพ์จะผ่านการรับรองความถูกต้อง ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อป้องกันเครือข่ายของคุณ ● EAP-MD5: มีระดับการรักษาความปลอดภัยต่ำที่สุด ฟังก์ชัน MD5 แฮช จะไม่สามารถป้องกันการโจมตีแบบ dictionary ได้ และไม่รองรับการสร้างคีย์ ● PEAP: แนะนำสำหรับผู้ใช้ที่ตั้งใจจะใช้เดสก์ท็อปไคลเอ็นต์และเซิร์ฟเวอร์ของ Microsoft ไม่แนะนำสำหรับผู้ใช้ระบบอื่น ● EAP-MSCHAPv2: ช่วยให้สามารถรับรองความถูกต้องแบบสองทางระหว่างเพียร์ได้ โดยการรวมข้อความ Challenge ของเพียร์เข้ากับแพ็คเกจ Response และข้อความ Response ของตัวรับรองความถูกต้องบนแพ็คเกจ Success ● TLS: ใช้เพื่อสร้างการสื่อสารอย่างปลอดภัยผ่านอินเทอร์เน็ตระหว่างไคลเอ็นต์และเซิร์ฟเวอร์
การจัดการบัญชี	● No Accounting (ไม่มีการจัดการบัญชี): เลือกหากไม่ต้องการใช้คุณสมบัตินี้ ● Standard Accounting (จัดการบัญชีแบบมาตรฐาน): เลือกเพื่อใช้วิธีการจัดการบัญชีงานที่ติดตั้งไว้

[a] คุณสมบัตินี้อาจไม่พร้อมใช้งานในบางกรณี ขึ้นอยู่กับรุ่นหรือชุดอุปกรณ์เสริมที่ติดตั้งไว้

การตั้งค่าฮาร์ดแวร์เครื่องพิมพ์

สำหรับคำแนะนำการตั้งค่าพื้นฐาน โปรดดูคู่มือการติดตั้งที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์ สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติมให้ไปที่การสนับสนุน HP บนเว็บไปที่ support.hp.com สำหรับวิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์ ค้นหาการสนับสนุนต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์

- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

8 วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม

- การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม
- วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน
- อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน
- การจัดเก็บตลับผงหมึก
- การเกลี่ยผงหมึก
- การเปลี่ยนตลับผงหมึก
- การเปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก
- การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง
- การทำความสะอาดเครื่องพิมพ์
- เคล็ดลับการจัดเก็บเครื่องพิมพ์ วัสดุสิ้นเปลือง และกระดาษ
- เคล็ดลับการย้ายเครื่องพิมพ์

การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม

หมายเหตุ: อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งานอาจแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ/ภูมิภาค ติดต่อตัวแทนจำหน่ายของคุณสำหรับรายการของอุปกรณ์สิ้นเปลืองและชิ้นส่วนบำรุงรักษาที่มีอยู่

การสั่งซื้อ

- สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและกระดาษ: www.hp.com/go/suresupply
- สั่งซื้อชิ้นส่วนอะไหล่หรืออุปกรณ์เสริมของแท้ของ HP: www.hp.com/buy/parts
- สั่งซื้อผ่านผู้ให้บริการ: ติดต่อผู้ให้บริการที่ได้รับสิทธิ์จาก HP

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

- “วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน”
- “อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน”

วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน

เมื่อวัสดุสิ้นเปลืองหมดอายุ คุณสามารถสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณในประเภทต่อไปนี้ได้

หมายเหตุ: ขึ้นอยู่กับตัวเลือกและโหมดงานที่ใช้ อายุการใช้งานของตลับผงหมึกอาจแตกต่างกัน

ตาราง 8-1 วัสดุสิ้นเปลืองอายุการใช้งานยาวนาน (LLCs)

ประเภท	อายุการใช้งานเฉลี่ย[a]	ชื่อชิ้นส่วน
ตลับผงหมึก	จำนวนหน้าเฉลี่ยที่ตลับผงหมึกสีดำพิมพ์ได้อย่างต่อเนื่อง: ประมาณ 33,000 หน้าแบบมาตรฐาน	W1002YC
ตลับลวดเย็บกระดาษสำรอง		Y1G13A
ชุดรวบรวมผงหมึก	ประมาณ 100,000 หน้า	W9007MC

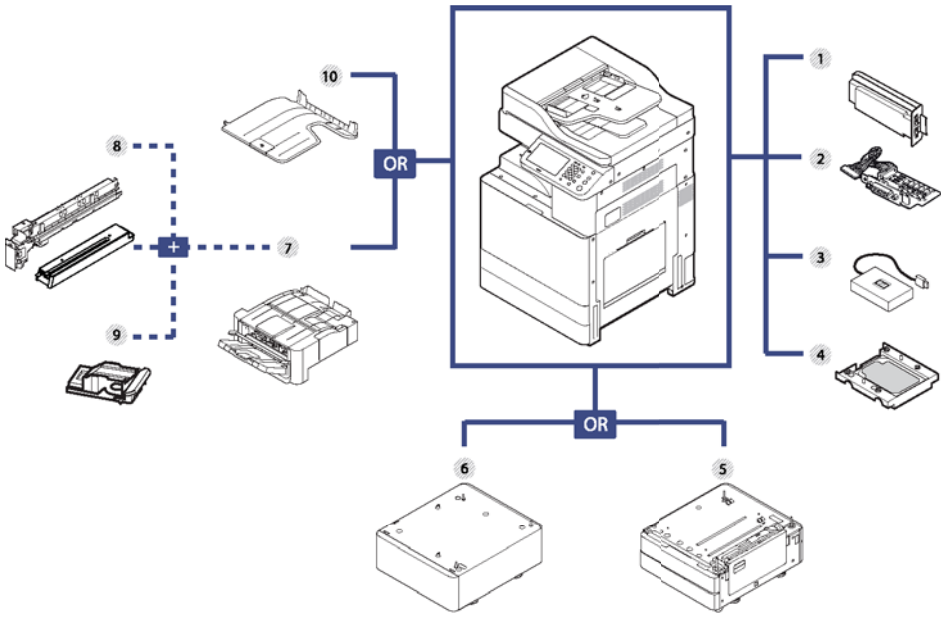
[a] อายุการใช้งานตลับผงหมึกพิมพ์เป็นการประมาณตามจำนวนหน้าขนาด A4 /Letter เฉลี่ยที่มีการคลอบคลุมด้วย ISO ค่าจำนวนหน้าของตลับผงหมึกที่ประกาศสอดคล้องกับ ISO/IEC 19798 จำนวนหน้าจริงจะแตกต่างกันอย่างมากขึ้นอยู่กับภาพที่พิมพ์และปัจจัยอื่นๆ โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน

คุณสามารถสั่งซื้อและติดตั้งอุปกรณ์เสริมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและความจุของเครื่องพิมพ์ได้

หมายเหตุ: หากในคู่มือการติดตั้งอุปกรณ์เสริมไม่มีข้อมูลวิธีการติดตั้งอุปกรณ์เสริมลงในเครื่องพิมพ์รุ่นที่คุณใช้งาน ให้ไปที่ support.hp.com

ภาพ 8-1 อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน



ตาราง 8-2 อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน

ไม่ใช่	อุปกรณ์เสริม	ฟังก์ชัน	หมายเลขชิ้นส่วน
1	Fax Expansion Kit CLX-FAX160	ชุดเสริมแฟ็กซ์นี้จะช่วยให้คุณสามารถใช้เครื่องพิมพ์ของคุณเป็นแฟ็กซ์ ได้	**จีนเท่านั้น:** SS411E#AB2 **อินเดียเท่านั้น:** SS411F#ACJ **ไต้หวันเท่านั้น:** SS411C#ABD **เวียดนามเท่านั้น:** SS411F#ACJ **ประเทศ/ภูมิภาคอื่นๆในเอเชียแปซิฟิก:** SS411B#EEE
2	Foreign Device Interface (FDI) Kit CLX-KIT10F	การ์ดนี้จะติดตั้งไว้ภายในเครื่องพิมพ์ เพื่อให้สามารถใช้งานอุปกรณ์บุคคลที่สาม เช่น อุปกรณ์ควบคุมเหรียญ หรือตัวอ่านการ์ดได้ อุปกรณ์เหล่านั้นจะช่วยให้สามารถให้บริการการพิมพ์แบบชำระเงินในเครื่องพิมพ์ของคุณได้	**จีนเท่านั้น:** SS421C#AB2 **อินเดียเท่านั้น:** SS421D#ACJ **ไต้หวันเท่านั้น:** SS421B#EEE **เวียดนามเท่านั้น:** SS421B#EEE **ประเทศ/ภูมิภาคอื่นๆในเอเชียแปซิฟิก:** SS421B#EEE

ตาราง 8-2 อุปกรณ์เสริมที่พร้อมใช้งาน (ต่อ)

3	**JetDirect Wireless/NFC Kit** SL-NWE001X	หากต้องการซื้อชุดระบบไร้สาย/NFC โปรดติดต่อผู้ค้าปลีก หรือผู้แทนจำหน่ายที่เป็นผู้ขายเครื่องพิมพ์ของคุณ เฉพาะผู้ให้บริการ ผู้แทนจำหน่าย หรือผู้ค้าปลีกที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น จึงจะสามารถติดตั้งชุดระบบไร้สาย/NFC ได้	**จีนเท่านั้น:** SS474E#AB2 **อินเดียเท่านั้น:** SS474F#ACJ **ไต้หวันเท่านั้น:** SS474B#EEE **เวียดนามเท่านั้น:** SS474B#EEE **ประเทศ/ภูมิภาคอื่นๆ ในเอเชียแปซิฟิก:** SS474B#EEE
4	**ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (HDD) 320GB** SCX-HDK471	ชุด HDD นี้ จะช่วยให้สามารถใช้งานเครื่องพิมพ์ได้อย่างหลากหลาย	**จีนเท่านั้น:** SS441D#AB2 **อินเดียเท่านั้น:** SS441C#ACJ **ไต้หวันเท่านั้น:** SS441B#EEE **เวียดนามเท่านั้น:** SS441B#EEE **ประเทศ/ภูมิภาคอื่นๆ ในเอเชียแปซิฟิก:** SS441B#EEE

ตาราง 8-3 อุปกรณ์เสริมเกี่ยวกับการจัดการกระดาษที่พร้อมใช้งาน

No.	อุปกรณ์เสริม	ฟังก์ชัน	ชื่อชิ้นส่วน
5	**ตัวป้อนคาสเซ็ทคู่ HP LaserJet**	หากคุณประสบปัญหาเกี่ยวแหล่งกระดาษอยู่บ่อยครั้ง คุณสามารถติดตั้งถาดเสริมเพิ่มได้ ถาดเสริมนี้สามารถจุกระดาษได้สูงสุด 1,040 แผ่น คุณสามารถพิมพ์เอกสารในขนาดที่หลากหลาย รวมทั้งใช้วัสดุพิมพ์หลายประเภทได้ภายในถาด	**Y1F97A**
6	**ตู้เก็บของ HP LaserJet**	คุณสามารถวางเครื่องพิมพ์ไว้ในตู้เก็บของที่ได้รับการออกแบบมาตามหลักสรีรศาสตร์ เพื่อให้คุณสามารถใช้งานเครื่องพิมพ์ได้อย่างสะดวก และหากจำเป็น คุณยังสามารถเคลื่อนย้ายได้อย่างสะดวกด้วยล้อที่ฐาน รวมทั้งจัดเก็บสิ่งของจิปาถะ เช่น กระดาษไว้ภายในตู้ได้อีกด้วย	**Y1G17A**
7	**ตัวเข้าเล่มด้านใน HP LaserJet**	ตัวเข้าเล่มนี้จะช่วยให้คุณสามารถจัดเรียง จัดกลุ่ม และเย็บงานพิมพ์ได้	**Y1G00A**
8	**ชุดเข้าเล่มภายในแบบเจาะ 2/3 รู HP LaserJet**[a]	ชุดอุปกรณ์นี้จะช่วยให้คุณสามารถเจาะรูเพื่อจัดเก็บงานพิมพ์ได้	**Y1G02A**
8	**ชุดเข้าเล่มภายในแบบเจาะ 2/4 รู HP LaserJet**	ชุดอุปกรณ์นี้จะช่วยให้คุณสามารถเจาะรูเพื่อจัดเก็บงานพิมพ์ได้	**Y1G03A**
8	**ชุดเข้าเล่มภายในแบบเจาะสำหรับประเทศสวีเดน HP LaserJet**	ชุดอุปกรณ์นี้จะช่วยให้คุณสามารถเจาะรูเพื่อจัดเก็บงานพิมพ์ได้	**Y1G04A**
9	**ลวดเย็บกระดาษแบบเติม** [a]	ลวดเย็บกระดาษ 3 x 5,000 ตัวต่อแพ็คเกจ รองรับความหนาได้สูงสุด 50 แผ่นต่อ 1 จุดเย็บ	**Y1G13A**
10	**ตัวจัดแยกงาน HP LaserJet**	ตัวจัดแยกงานนี้ช่วยให้คุณสามารถจัดเรียงงานพิมพ์ได้	**Y1G15A**

[a] สามารถใช้อุปกรณ์เสริมนี้ได้เฉพาะเมื่อมีการติดตั้งตัวเข้าเล่มภายในไว้เท่านั้น

หมายเหตุ: หมายเลขชิ้นส่วนอาจแตกต่างออกไป ขึ้นอยู่กับประเทศของคุณ สิ่งสำคัญคือการติดต่อซัพพลายเออร์ชิ้นส่วนของ HP ในพื้นที่ของคุณ เพื่อให้แน่ใจว่าคุณมีหมายเลขชิ้นส่วนล่าสุดที่พร้อมใช้งานในประเทศของคุณ

การจัดเก็บตลับผงหมึก

ตลับผงหมึกจะมีส่วนประกอบที่ไวต่อแสงสว่าง อุณหภูมิ และความชื้น HPI ขอแนะนำให้ผู้ใช้ทำตามคำแนะนำเหล่านี้เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด คุณภาพสูงสุด และอายุการใช้งานยาวที่สุดจากตลับผงหมึก HP ตลับใหม่ของคุณ

จัดเก็บตลับผงหมึกในสภาพแวดล้อมเดียวกันกับที่จะใช้เครื่องพิมพ์ ซึ่งควรอยู่ในสภาพที่ควบคุมอุณหภูมิและความชื้น ควรเก็บตลับผงหมึกไว้ในบรรจุภัณฑ์ของแท้ และไม่แกะออกมาจนกว่าจะทำการติดตั้ง – หากไม่มีบรรจุภัณฑ์ของแท้ให้ใช้กระดาษปิดช่องว่างด้านบนของตลับหมึกและเก็บไว้ในตู้ที่มืดสนิท

การเปิดบรรจุภัณฑ์ตลับผงหมึกก่อนใช้งานจะทำให้อายุการจัดการและการใช้งานลดลงอย่างมาก ห้ามจัดเก็บบนพื้น หากตลับผงหมึกถูกถอดออกจากเครื่องพิมพ์ให้ทำตามคำแนะนำด้านล่างเพื่อจัดเก็บตลับผงหมึกอย่างถูกต้อง

- จัดเก็บตลับหมึกภายในถุงป้องกันจากบรรจุภัณฑ์เดิม
- จัดเก็บวางราบ (ไม่ตั้งบนปลาย) โดยให้ด้านเดียวกันหงายหน้าขึ้นเหมือนกับตอนติดตั้งในเครื่องพิมพ์
- ไม่จัดเก็บวัสดุสิ้นเปลืองในสภาพต่อไปนี้:

  อุณหภูมิเกิน 40 °C (104 °F).

  ช่วงความชื้นน้อยกว่า 20% หรือมากกว่า 80%

  สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงรุนแรงสำหรับอุณหภูมิหรือความชื้น

  แสงแดดหรือไฟในห้องโดยตรง

  ตำแหน่งที่มีฝุ่น

  รถยนต์เป็นเวลานาน

  สภาพแวดล้อมที่มีก๊าซกัดกร่อน

  สภาพแวดล้อมที่มีอากาศเค็ม

คำแนะนำในการจัดการ

อย่าให้ตลับผงหมึกได้รับแรงสั่นสะเทือนหรือแรงกระแทกโดยไม่จำเป็น

การใช้ตลับผงหมึก

HPไม่แนะนำให้ใช้ตลับผงหมึกแบรนด์ที่ไม่ใช่ของ HPในเครื่องพิมพ์ของคุณ ซึ่งรวมถึงตลับผงหมึกทั่วไป แบรนด์ร้านค้า ตลับเติม หรือตลับผงหมึกที่นำไปถูกนำไปผลิตใหม่

อายุการใช้งานตลับผงหมึกโดยประมาณ

อายุการใช้งานตลับผงหมึกพิมพ์เป็นการประมาณตามจำนวนหน้าขนาด A4 /Letter เฉลี่ยที่มีการคลอบคลุมด้วย ISO ค่าจำนวนหน้าของตลับผงหมึกที่ประกาศสอดคล้องกับ ISO/IEC 19798 จำนวนหน้าจริงจะแตกต่างกันอย่างมากขึ้นอยู่กับภาพที่พิมพ์และปัจจัยอื่นๆ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมไปที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

ตัวอย่างเช่น หากคุณพิมพ์กราฟิกมาก การสิ้นเปลืองของผงหมึกจะสูงขึ้น และคุณอาจต้องเปลี่ยนตลับหมึกบ่อยขึ้น

การเกลี่ยผงหมึก

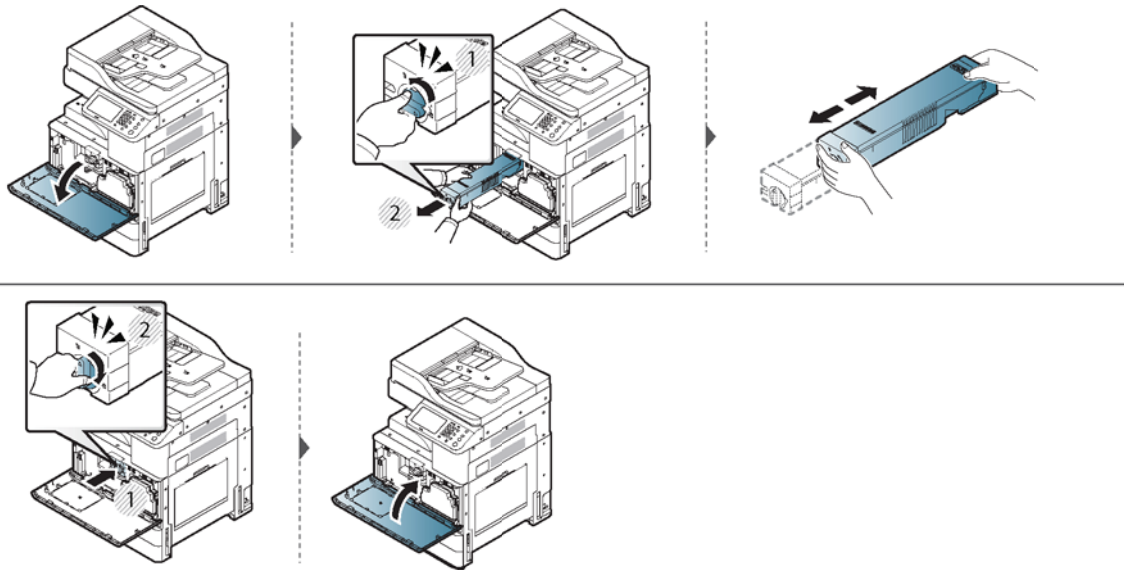
เมื่อตลับผงหมึกใกล้หมดอายุ:

- เกิดรอยทางสีขาวหรือการพิมพ์จางและ/หรือความเข้มแตกต่างกันในแต่ละด้าน
- ข้อความที่เกี่ยวข้องกับผงหมึกระบุว่าผงหมึกเหลือน้อยอาจปรากฏบนจอแสดงผล

ในกรณีนี้ คุณสามารถปรับปรุงคุณภาพการพิมพ์ได้ชั่วคราวโดยการเกลี่ยผงหมึกที่เหลือในตลับหมึก ในบางกรณี รอยทางสีขาวหรือการพิมพ์อาจยังคงเกิดขึ้นได้แม้หลังจากคุณเกลี่ยผงหมึกแล้ว

หมายเหตุ: ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")

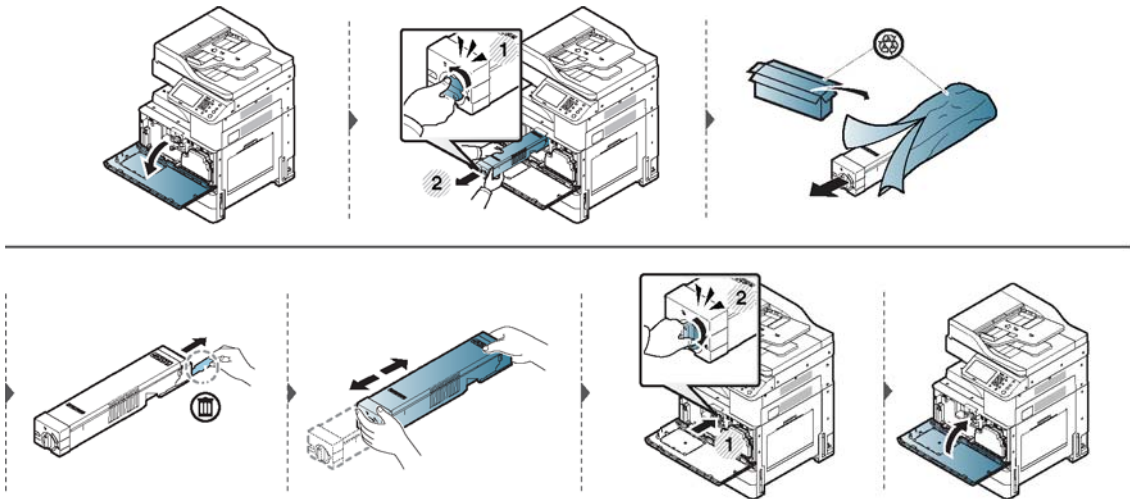
ข้อควรระวัง: หากผงหมึกหกลงบนเสื้อผ้า ให้เช็ดออกด้วยผ้าแห้งและนำไปซักในน้ำเย็น น้ำร้อนจะทำให้ผงหมึกซึมเข้าในเนื้อผ้า



การเปลี่ยนตลับผงหมึก

เมื่อตลับผงหมึกว่างเปล่า:

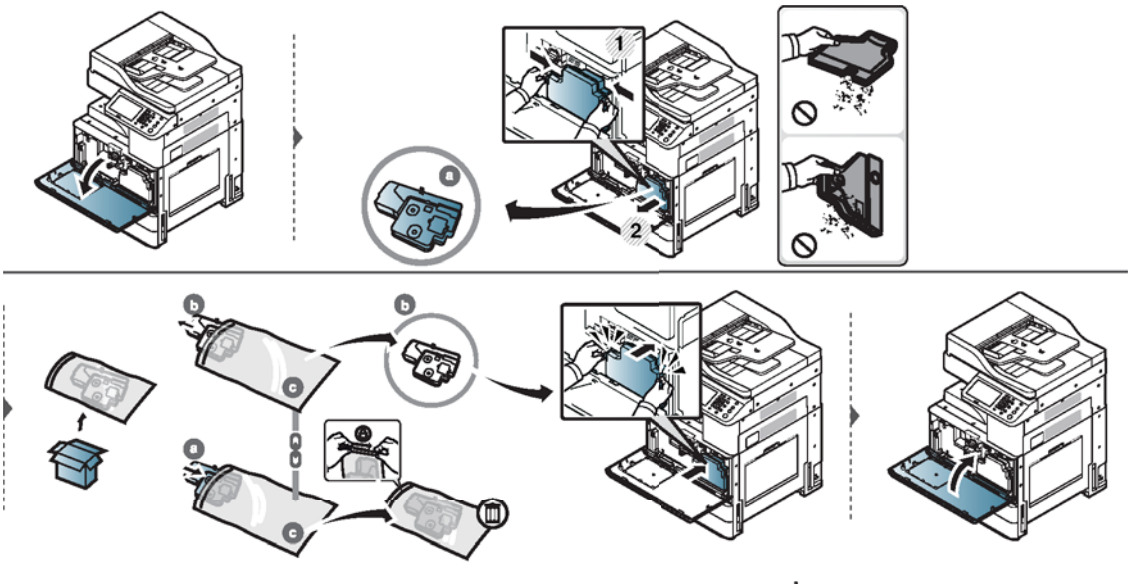
- หน้าจอแสดงผลจะแสดงข้อความแสดงข้อผิดพลาดของตลับผงหมึกที่เปลี่ยนใหม่
- เตรียมตลับผงหมึกใหม่หากข้อความ **Toner is low** (ผงหมึกเหลือน้อย) ปรากฏขึ้น เปลี่ยนตลับผงหมึกเป็นตลับใหม่ หากข้อความ **Toner is very low** (ผงหมึกเหลือน้อยมาก) ปรากฏขึ้น
- เครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์และแฟ็กซ์ขาเข้าจะถูกเก็บไว้ในหน่วยความจำ
- ตรวจสอบประเภทของตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ที่คุณใช้ (ดูที่ “วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน”)



การเปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก

เมื่อชุดรวบรวมผงหมึกว่างเปล่าแบบไม่เหลือเลย:

- ไฟ LED แสดงสถานะจะเปลี่ยนเป็นสีส้ม และหน้าจอแสดงผลจะแสดงข้อความแสดงข้อผิดพลาดที่ระบุให้เปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก
- ตรวจสอบประเภทของชุดรวบวมผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ที่คุณใช้ (ดูที่ “วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน”)



การตรวจสอบอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง

ตรวจสอบอายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของวัสดุสิ้นเปลือง และเตรียมวัสดุสิ้นเปลืองล่วงหน้า

และคุณยังสามารถพิมพ์รายงานอายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลืองได้อีกด้วย เลือก Supplies Information (ข้อมูลวัสดุสิ้นเปลือง)ใน คุณสมบัติ Report (รายงาน) (ดูที่ "การตั้งค่าอื่นๆ ")

- จากเครื่องพิมพ์

จากเครื่องพิมพ์

1. กด Machine Setup (การตั้งค่าเครื่อง) > Others (อื่น ๆ) > Supplies Life (อายุการใช้งานของวัสดุสิ้นเปลือง) จากจอแสดงผล
2. ตรวจสอบอายุอุปกรณ์สิ้นเปลือง

หมายเหตุ: เราขอแนะนำให้คุณเตรียมวัสดุสิ้นเปลืองใหม่ สำหรับวัสดุสิ้นเปลืองที่คุณใช้งานไปเกิน 90% ของอายุการใช้งานเฉลี่ยแล้ว

การทำความสะอาดเครื่องพิมพ์

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการพิมพ์ขึ้น หรือหากคุณใช้เครื่องพิมพ์ในสภาพแวดล้อมที่มีฝุ่น คุณจะต้องทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ของคุณเป็นประจำ เพื่อให้เครื่องพิมพ์ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และยืดอายุการใช้งานเครื่องพิมพ์ของคุณ

⚠ **คำเตือน!** อ่านข้อควรระวังต่อไปนี้ก่อนที่จะทำความสะอาดเครื่องพิมพ์: การรับประกันจะไม่คุ้มครองความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการที่ผู้ใช้ดำเนินการไม่ถูกต้อง:

- ปิดเครื่องพิมพ์และถอดปลั๊กออกให้หมด
- ห้ามแยกชิ้นส่วนเครื่องพิมพ์โดยไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำในคู่มือฉบับนี้
- ห้ามทำความสะอาดเครื่องพิมพ์โดยใช้สารทำความสะอาดที่มีแอลกอฮอล์ สารละลาย หรือสารอื่นๆ ที่ออกฤทธิ์รุนแรงในปริมาณมาก ตัวตู้อาจสึกหรือผิดรูปได้
- ห้ามใช้เครื่องดูดฝุ่นทำความสะอาดเศษผงหมึก เราแนะนำให้ใช้ผ้าหรือทิชชู่ชุบน้ำบิดหมาดในการทำความสะอาด หากคุณใช้เครื่องดูดฝุ่น ผงหมึกจะฟุ้งในอากาศและอาจเป็นอันตรายกับคุณ
- ขณะใช้ผ้าชุบน้ำบิดหมาด ระวังอย่าให้น้ำหยดใส่เครื่องพิมพ์ อาจทำให้เกิดไฟช็อตได้
- รอจนกว่าเครื่องพิมพ์จะแห้งสนิท แล้วจึงเสียบปลั๊กเครื่องพิมพ์ ก่อนที่จะเปิดเครื่อง

- การทำความสะอาดด้านนอกหรือหน้าจอแสดงผล
- การทำความสะอาดด้านใน
- การทำความสะอาดบริเวณชุดภาพ
- การทำความสะอาดบริเวณชุดรวบรวมผงหมึก
- การทำความสะอาดชุดสแกน
- การทำความสะอาดแท่นชาร์จของชุดภาพ

การทำความสะอาดด้านนอกหรือหน้าจอแสดงผล

ทำความสะอาดตัวตู้เครื่องพิมพ์หรือหน้าจอแสดงผลด้วยผ้าที่อ่อนนุ่มไม่มีขน ชุบผ้าด้วยน้ำเล็กน้อย แต่ระวังอย่าทำให้น้ำหยดบนเครื่องพิมพ์หรือเข้าไปข้างใน

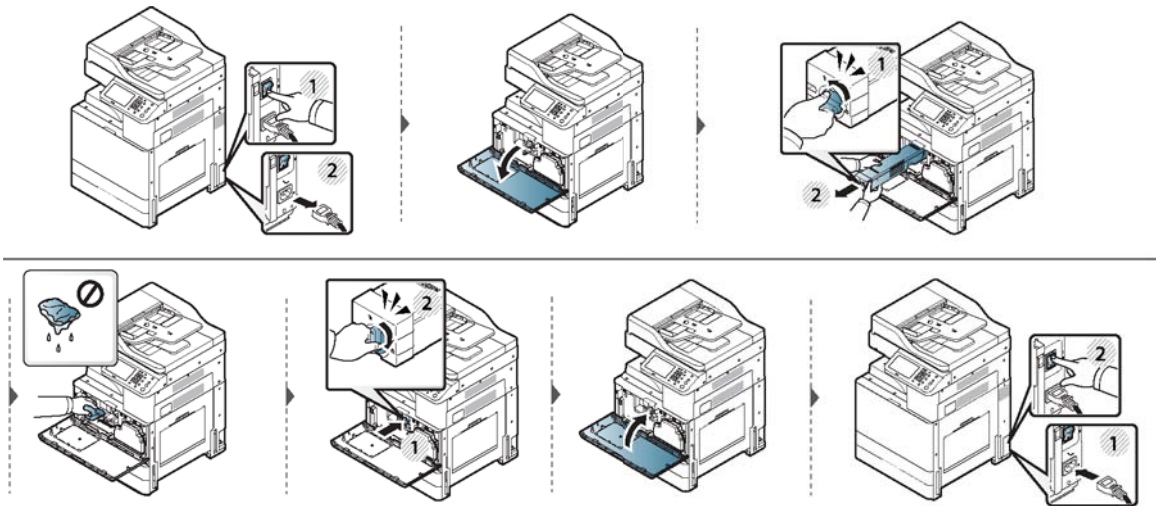
การทำความสะอาดด้านใน

บริเวณตลับผงหมึก:

ระหว่างกระบวนการพิมพ์ อาจมีเศษกระดาษ, ผงหมึก และฝุ่นสะสมอยู่ภายในเครื่องพิมพ์ สิ่งที่สะสมอยู่เหล่านี้อาจทำให้เกิดปัญหาคุณภาพการพิมพ์ เช่น จุดหรือรอยเปื้อนของผงหมึก การทำความสะอาดด้านในของเครื่องพิมพ์ จะช่วยกำจัดและลดการเกิดปัญหาด้านคุณภาพการพิมพ์ได้

ข้อควรระวัง: ใช้ผ้าแห้งไม่มีขนเมื่อทำความสะอาดด้านในของเครื่องพิมพ์ ระวังอย่าทำให้ลูกกลิ้งส่งกระดาษหรือชิ้นส่วนด้านในอื่นๆ เสียหาย อย่าใช้ตัวทำละลาย เช่น เบนซินหรือทินเนอร์ อาจทำให้เกิดปัญหาคุณภาพการพิมพ์ และความเสียหายของเครื่องพิมพ์ได้

- ใช้ผ้าแห้งไม่มีขนเพื่อทำความสะอาดเครื่องพิมพ์
- ปิดเครื่องพิมพ์ และถอดสายไฟ รอให้เครื่องพิมพ์เย็นลง หากเครื่องพิมพ์ของคุณมีสวิตช์เปิด/ปิดให้ปิดสวิตช์ก่อนที่จะทำความสะอาดเครื่องพิมพ์
- หากปิดฝาด้านหน้าไม่สนิท เครื่องพิมพ์จะไม่ทำงาน
- ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")

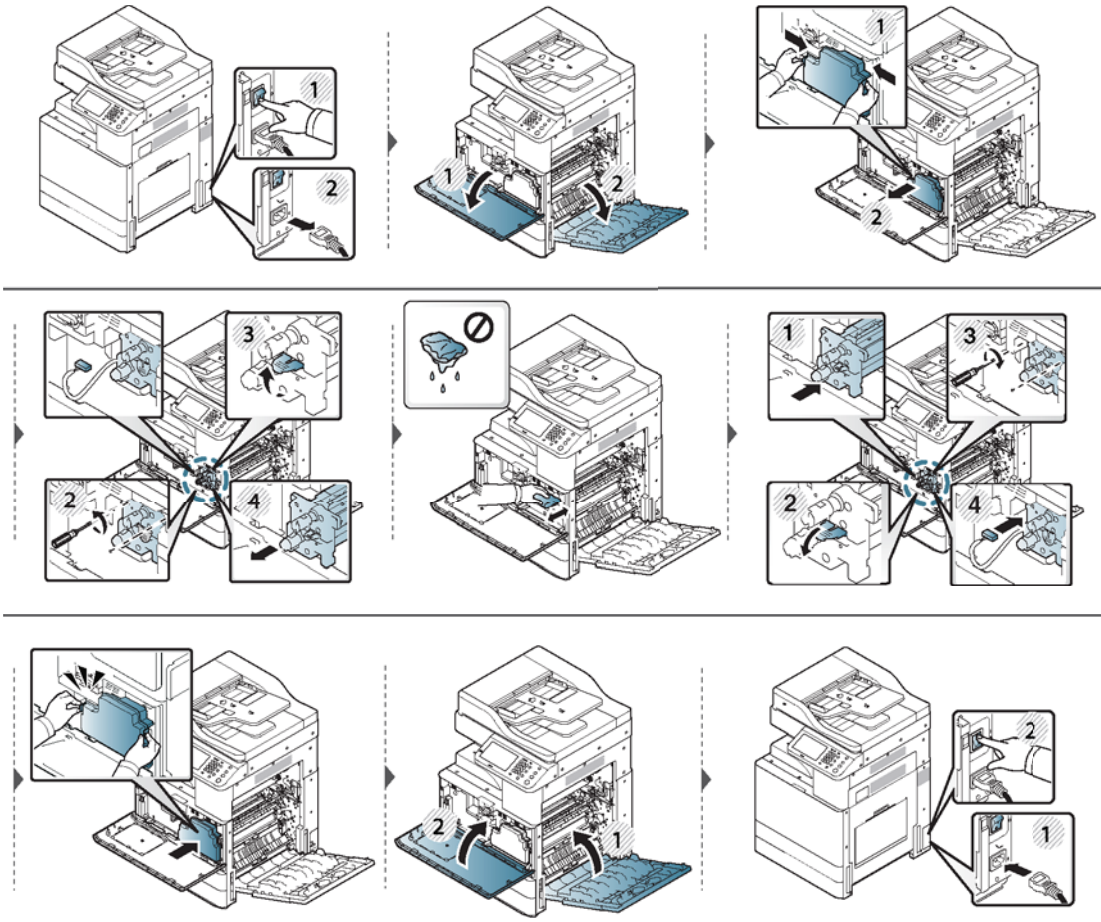


การทำความสะอาดบริเวณชุดภาพ

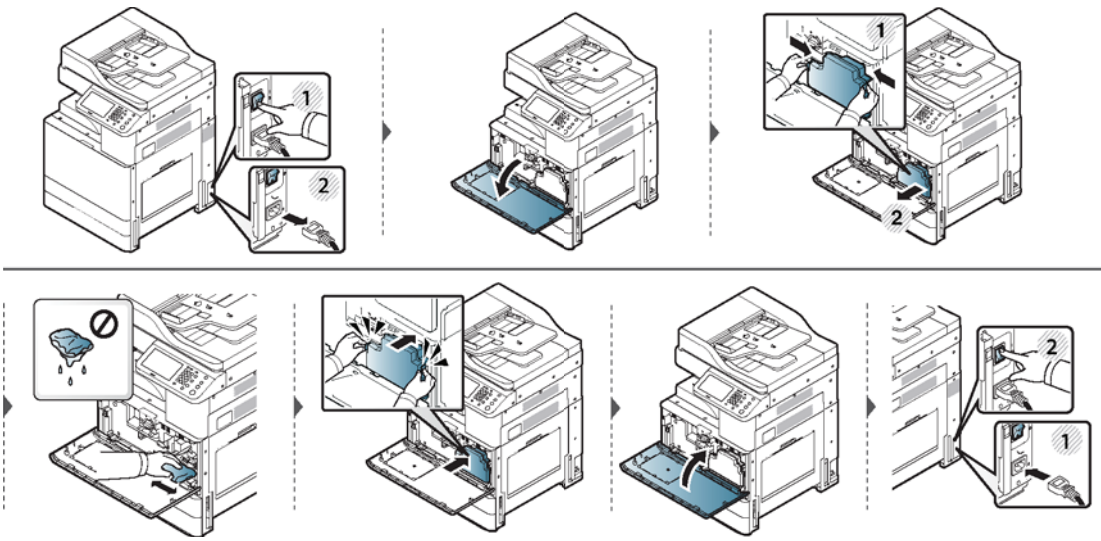
ข้อควรระวัง:

- เพื่อป้องกันความเสียหายต่อชุดภาพ อย่าให้ถูกแสงเกินสองสามนาทีใช้กระดาษคลุมไว้หากจำเป็น
- อย่าสัมผัสพื้นผิวสีเขียวที่อยู่ใต้ชุดสร้างภาพ

หมายเหตุ: หากปิดฝาด้านหน้าไม่สนิท เครื่องพิมพ์จะไม่ทำงาน



การทำความสะอาดบริเวณชุดรวบรวมผงหมึก



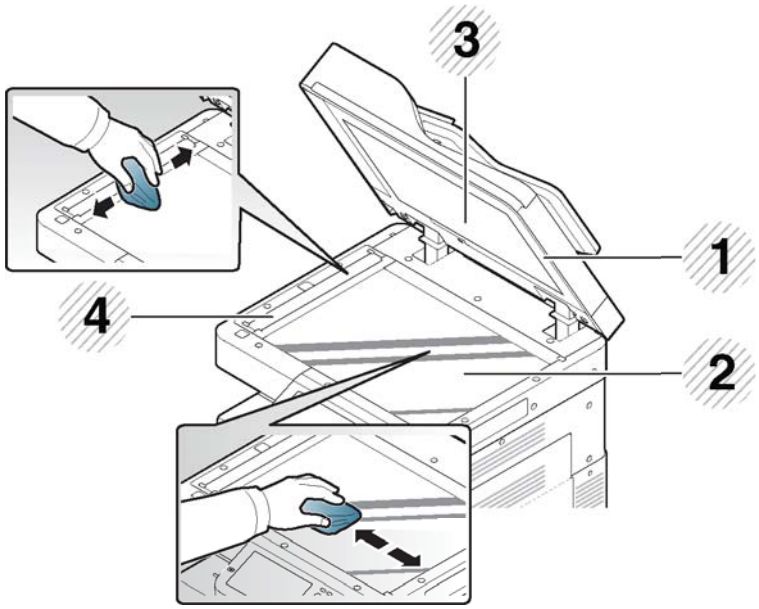
การทำความสะอาดชุดสแกน

การรักษาความสะอาดยูนิตสแกน จะช่วยให้มั่นใจได้ว่าสำเนาจะมีคุณภาพสูงสุด เราแนะนำให้คุณทำความสะอาดชุดสแกนเมื่อเริ่มต้นแต่ละวัน และระหว่างวันตามที่จำเป็น

หมายเหตุ:

- ปิดเครื่องพิมพ์ และถอดสายไฟ รอให้เครื่องพิมพ์เย็นลง หากเครื่องพิมพ์ของคุณมีสวิตช์เปิด/ปิดให้ปิดสวิตช์ก่อนที่จะทำความสะอาดเครื่องพิมพ์
- ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")

1. เตรียมผ้าเนื้อนุ่มไม่เป็นขุย
2. เปิดฝาเครื่องสแกน
3. ใช้ผ้าเช็ดพื้นผิวของกระจกสแกนเนอร์เอกกระจกอุปกรณ์ป้อนกระดาษจนกว่าจะแห้งและสะอาด เช็ดด้านล่างของฝาสแกนเนอร์และแผ่นสีขาวจนกว่าจะแห้งและสะอาด



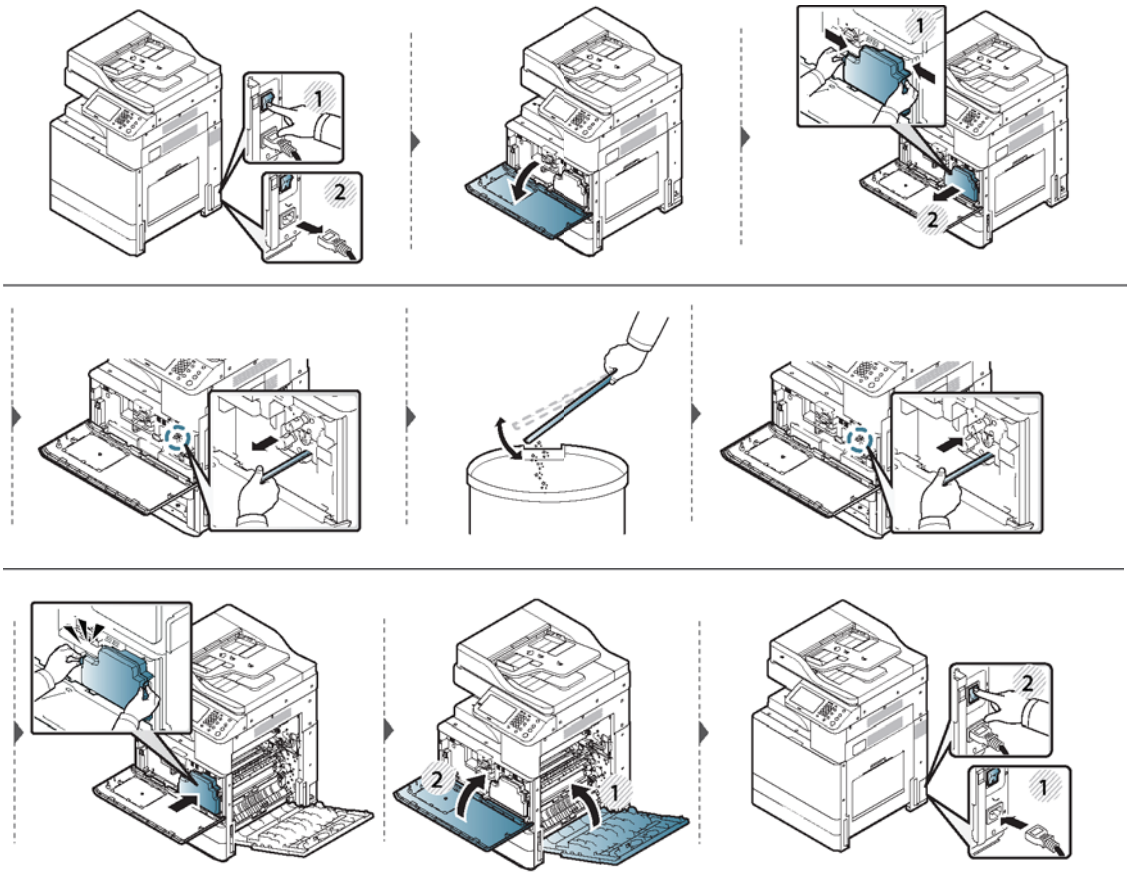
ตาราง 8-4 ทำความสะอาดบริเวณสแกนเนอร์

1	ฝาสแกนเนอร์
2	กระจกของสแกนเนอร์
3	แผ่นสีขาว
4	กระจกอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

4. ปิดฝาเครื่องสแกน

การทำความสะอาดแท่นชาร์จของชุดภาพ

จะต้องทำความสะอาดลูกกลิ้งกระดาษและแท่นชาร์จของชุดภาพหลังจากพิมพ์งานครบตามจำนวนหน้าที่กำหนดไว้ เมื่อมีข้อความปรากฏขึ้น โดยระบุว่าต้องทำความสะอาดแท่นชาร์จของชุดภาพให้ทำความสะอาดลูกกลิ้งกระดาษก่อน จากนั้น ทำความสะอาดแท่นชาร์จ เวลาที่ข้อความปรากฏขึ้น จะขึ้นอยู่กับปัจจัยทางสภาพแวดล้อม เช่น ความสูง อุณหภูมิ ความชื้น และอื่นๆ คุณจะต้องทำความสะอาดแท่นชาร์จเพื่อรักษาคุณภาพการพิมพ์ไว้ หากทำความสะอาดเสร็จแล้ว ข้อความจะหายไปเองโดยอัตโนมัติ


1
2
1
2
2
1
2
1

เคล็ดลับการจัดเก็บเครื่องพิมพ์ วัสดุสิ้นเปลือง และกระดาษ

- เก็บไว้ในที่เย็นที่ไม่มีความชื้น
- เก็บไว้ให้มิดชิดอย่าให้ฝุ่นจับตัวได้
- เก็บไว้ในที่แห้ง

Printer (เครื่องพิมพ์)

- ขณะขนย้ายเครื่องพิมพ์ อย่าเอียงหรือคว่ำเครื่องพิมพ์ มิเช่นนั้น ด้านในของเครื่องพิมพ์อาจมีผงหมึกเปื้อน ซึ่งอาจทำให้เครื่องพิมพ์เสียหาย หรือลดคุณภาพการพิมพ์ได้
- ขณะขนย้ายเครื่องพิมพ์ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใช้คนอย่างน้อยสี่คนจับเครื่องพิมพ์ไว้อย่างมั่นคง

ตลับผงหมึก/ ชุดภาพ

เพื่อให้ได้รับคุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุดจากตลับผงหมึกให้ปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้เสมอ:

- อย่านำตลับผงหมึกออกจากบรรจุภัณฑ์จนกว่าจะพร้อมใช้งาน
- ห้ามเติมผงหมึกลงในตลับ
- จัดเก็บตลับผงหมึกไว้ในสภาพแวดล้อมเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ของคุณ
- เก็บไว้ในบนพื้นราบ เพื่อป้องกันไม่ให้ผงหมึกไปกองกันด้านใดด้านหนึ่ง

กระดาษ

- เก็บวัสดุพิมพ์ไว้ในห่อรีมจนกว่าจะพร้อมใช้งาน
- วางกล่องบนแท่นหรือชั้นวางไม่ใช่บนพื้น
- อย่าวางวัตถุหนักบนกระดาษไม่ว่าวัตถุนั้นจะอยู่ในบรรจุภัณฑ์หรือนำออกมาจากบรรจุภัณฑ์แล้วก็ตาม
- อย่าให้กระดาษโดนความชื้นหรืออยู่ในสภาวะที่อาจทำให้กระดาษเกิดรอยยับหรือม้วนงอ
- เก็บกระดาษไว้ในอุณหภูมิระหว่าง 15° ถึง 30°C และความชื้นระหว่าง 10% ถึง 70%

เคล็ดลับการย้ายเครื่องพิมพ์

⚠ **ข้อควรระวัง:** ใช้เทคนิคการยกและการขนย้ายอย่างปลอดภัย หากคุณจำเป็นต้องย้ายเครื่องพิมพ์นี้ คุณจะต้องมีคนขนย้ายอย่างน้อยสี่คน ใช้ที่จับสำหรับยกตามที่ปรากฏในภาพ หากใช้คนน้อยกว่าสี่คนในการยกเครื่องพิมพ์ อาจมีผู้ได้รับบาดเจ็บที่หลังได้

- ขณะขนย้ายเครื่องพิมพ์ อย่าให้แผงควบคุมได้รับแรงกระแทกอย่างรุนแรง เนื่องจากหน้าจอหรือขอบแผงควบคุมอาจเสียหายได้
- การรับประกันจะไม่คุ้มครองความเสียหายจากการตกหล่นหรือการกระแทก ที่เกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไม่ว่าจะตั้งใจหรือไม่

- ห้ามเอียงหรือคว่ำเครื่องพิมพ์ มิเช่นนั้น ด้านในของเครื่องพิมพ์อาจมีผงหมึกเปื้อน ซึ่งอาจทำให้เครื่องพิมพ์เสียหาย หรือลดคุณภาพการพิมพ์ได้
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใช้คนอย่างน้อยสี่คนจับเครื่องพิมพ์ไว้อย่างมั่นคง
- ล็อคตัวล็อคสแกนเนอร์
- การขนย้ายทางไกลโดยใช้รถบรรทุก:
  - ถอดตัวเข้าเล่ม ถาดเสริม หรือชั้นเดสก์ และชุดภาพภายใน และตลับผงหมึกออก
  - ขันสกรูล็อคสแกนเนอร์และสกรูล็อคตัวเข้าเล่มให้แน่น
  - ต้องปิดถาดทั้งหมดไว้ในขณะขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายเครื่องพิมพ์
  - ติดเทปถาดและฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษไว้
- การขนย้ายในระยะใกล้ (เช่น การย้ายระหว่างชั้นในอาคารเดียวกัน) เพื่อป้องกันความเสียหายจากแรงสั่นสะเทือน:
  - ถอดตัวเข้าเล่มออก

9 การแก้ไขปัญหา

- คำแนะนำสำหรับหลีกเลี่ยงกระดาษติด
- การเอากระดาษที่ติดออก
- การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล
- ปัญหาการป้อนกระดาษ
- ปัญหาการเชื่อมต่อสายไฟและสายเคเบิล
- การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

คำแนะนำสำหรับหลีกเลี่ยงกระดาษติด

กรณีที่กระดาษติดส่วนใหญ่สามารถหลีกเลี่ยงได้โดยการเลือกวัสดุพิมพ์ที่ถูกต้องในการหลีกเลี่ยงกระดาษติด โปรดดูคำแนะนำต่อไปนี้:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตัวกั้นที่ปรับได้นั้นอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง (ดูที่ “ภาพรวมถาด”)
- อย่านำกระดาษออกจากถาดขณะเครื่องพิมพ์ของคุณกำลังพิมพ์
- งอ กรีด และจัดกระดาษให้ตรงก่อนใส่
- อย่าใช้กระดาษที่มีรอยพับ เป็ยก หรือม้วนงอ
- อย่าใส่กระดาษที่ชนิดและขนาดแตกต่างกันลงในถาดเดียวกัน
- ให้เฉพาะวัสดุพิมพ์ที่แนะนำเท่านั้น (ดูที่ “ข้อมูลจำเพาะวัสดุพิมพ์”)

การเอากระดาษที่ติดออก

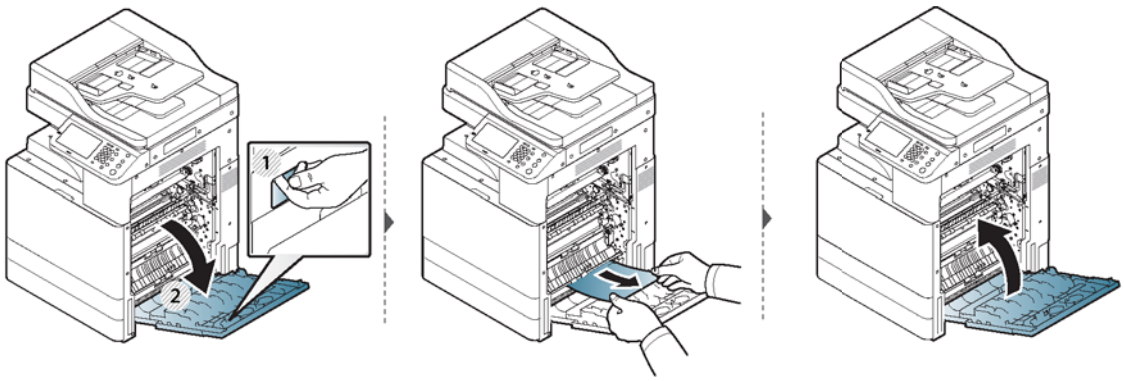
เมื่อกระดาษติด จะมีข้อความคำเตือนปรากฏขึ้นบนหน้าจอแสดงผล

⚠ **ข้อควรระวัง:** เพื่อป้องกันไม่ให้กระดาษขาดให้ค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออกช้าๆ ทำตามคำแนะนำในส่วนต่อไปนี้เพื่อเอากระดาษที่ติดออก

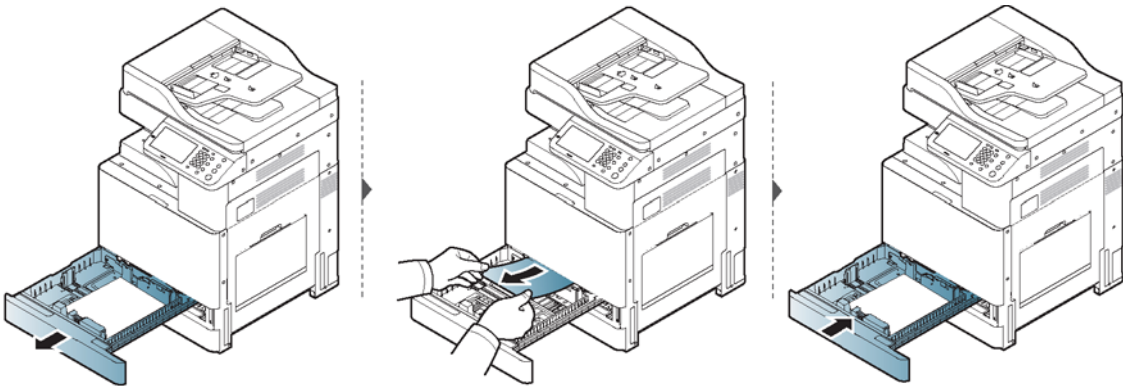
- กระดาษติดในถาด 2
- กระดาษติดในถาดเสริม
- กระดาษติดในถาด 1 (MP)
- ติดด้านในเครื่องพิมพ์
- กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์
- กระดาษติดที่ส่วนทางออก
- กระดาษติดในบริเวณชุดการพิมพ์สองด้าน
- การแก้ปัญหากระดาษเอกสารต้นฉบับติด
- กระดาษเอกสารต้นฉบับติดในบริเวณทางออกของสแกนเนอร์
- ติดในบริเวณตัวเข้าเล่มเสริมภายใน

กระดาษติดในถาด 2

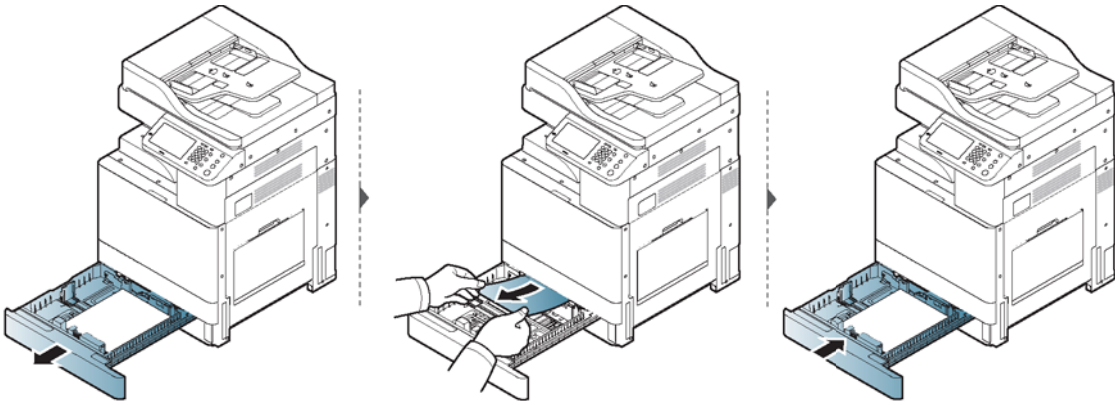
ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:

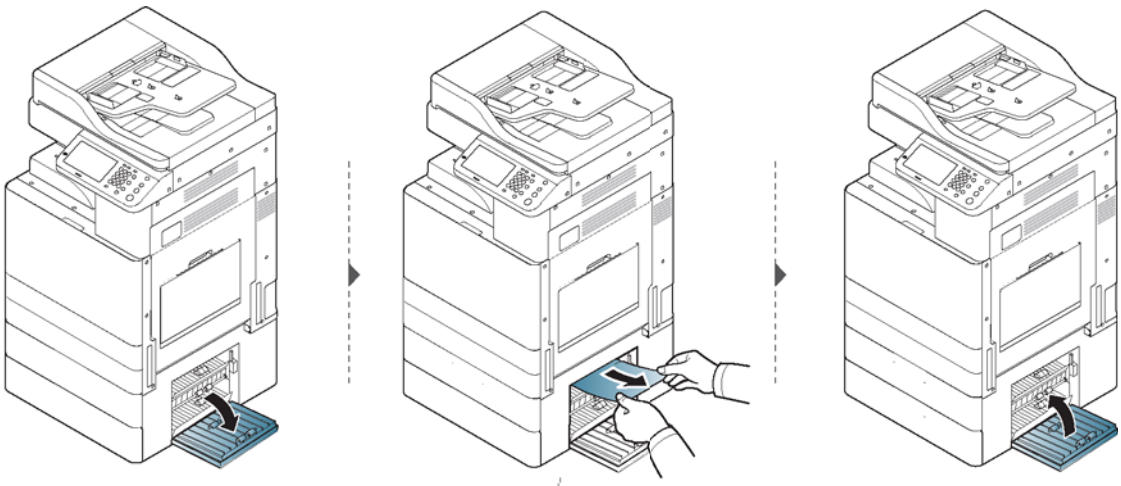


หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:

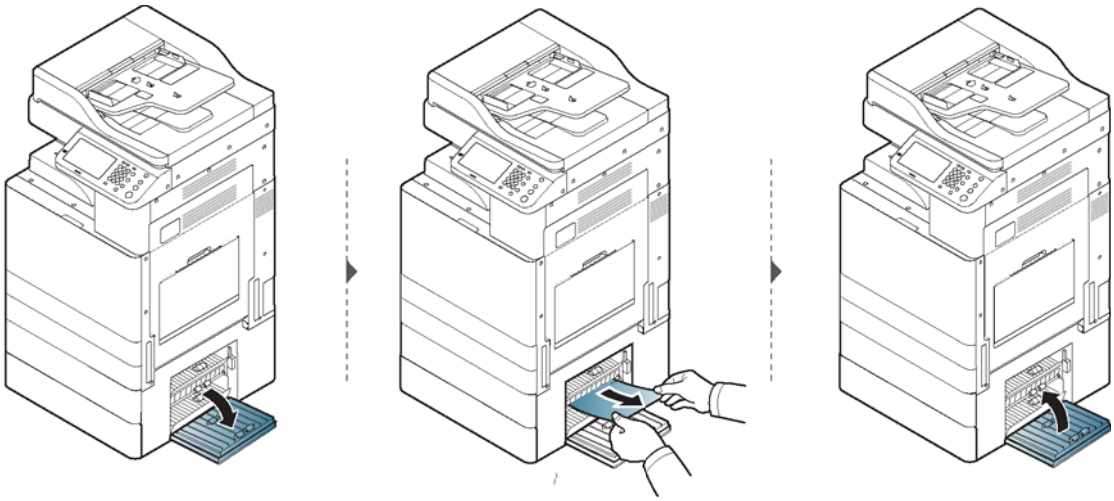


กระดาษติดในถาดเสริม

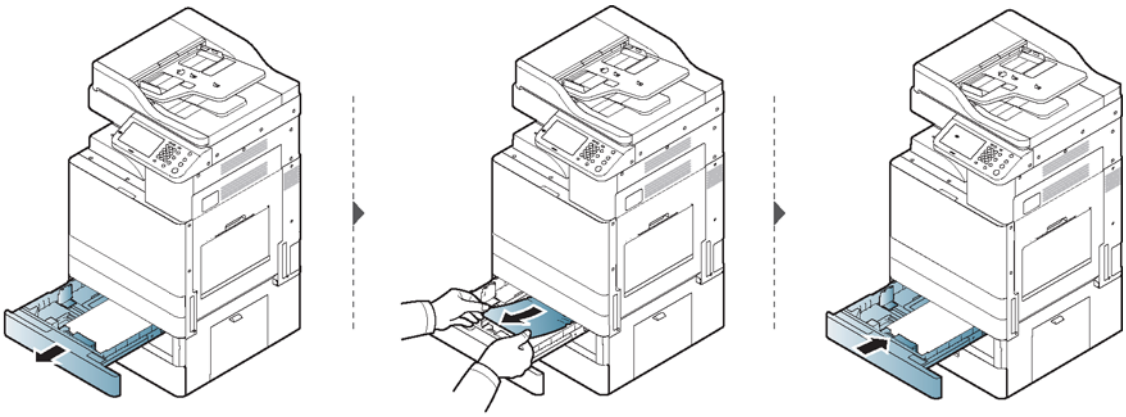
ขั้นตอนจะเหมือนกันสำหรับถาดเสริมทั้งหมด



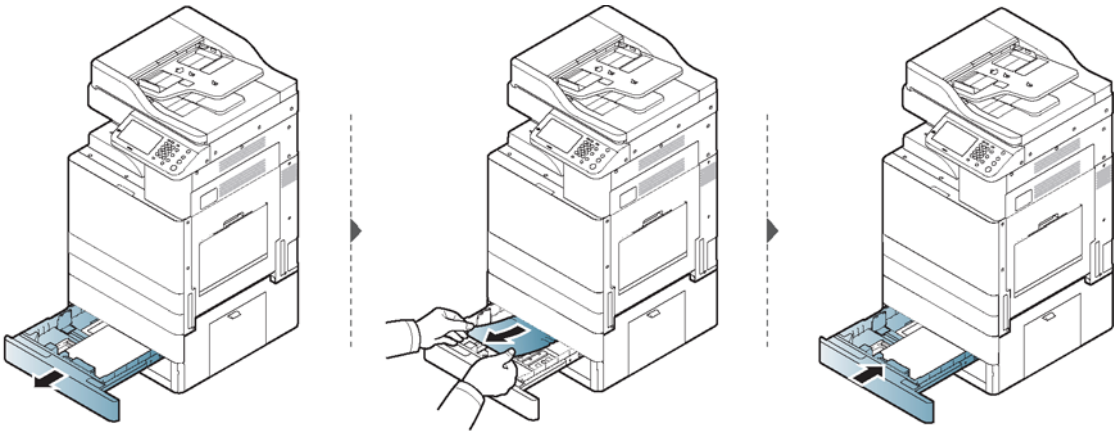
หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



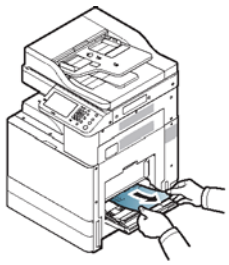
หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



กระดาษติดในถาด 1 (MP)

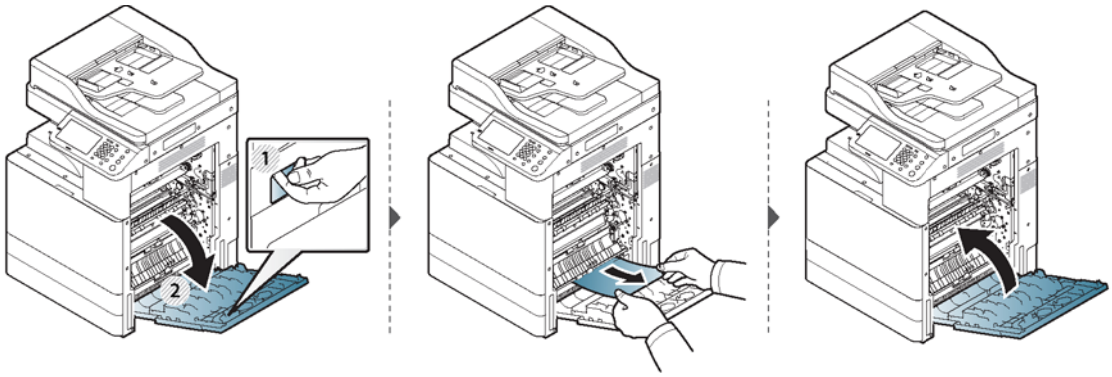


ติดด้านในเครื่องพิมพ์

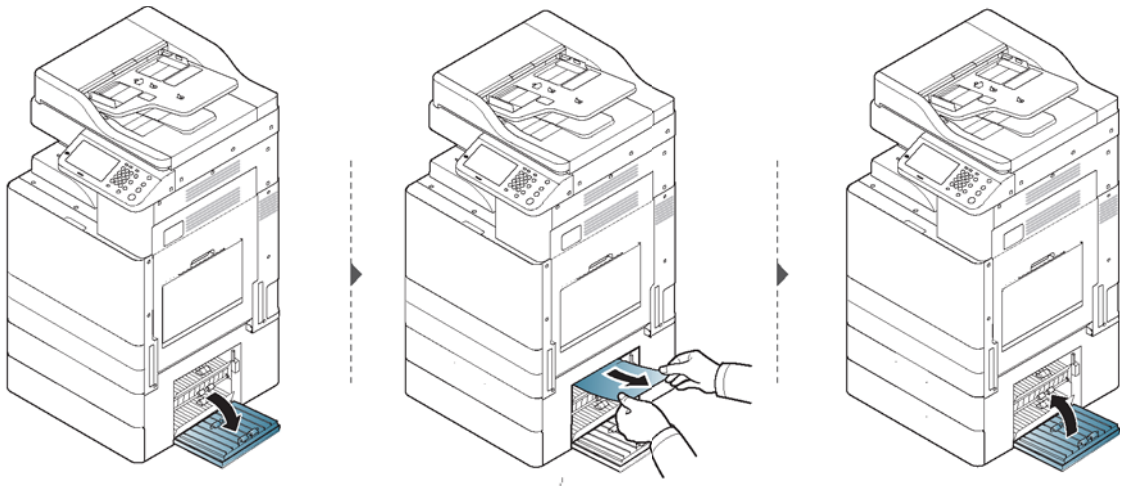
บริเวณฟิวเซอร์จะร้อน ปิดเครื่องพิมพ์และรอให้เครื่องพิมพ์เย็นลง ก่อนที่จะเอากระดาษที่ติดออกจากชุดฟิวเซอร์ หากไม่ระวังขณะเอากระดาษออกจากบริเวณนี้ อาจส่งผลให้ได้รับบาดเจ็บได้

หมายเหตุ: ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้นี้อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")

กระดาษติดที่ตัวป้อน 1, กระดาษติดที่ตัวป้อน 2

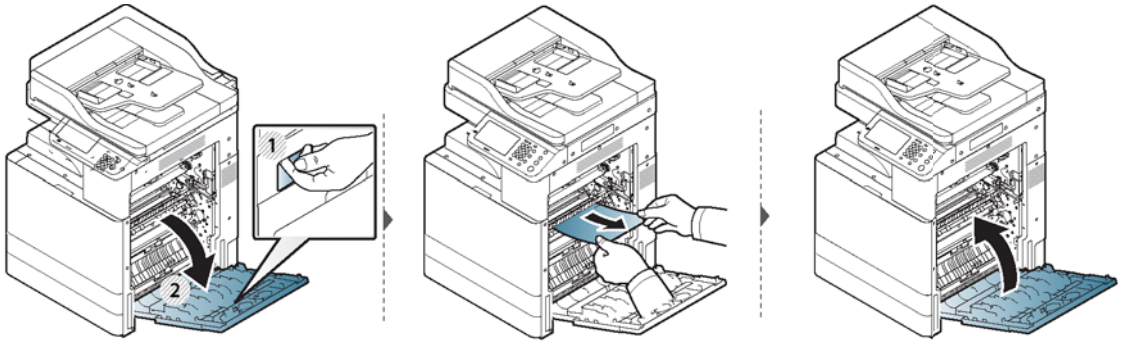


กระดาษติดที่ตัวป้อน 3, กระดาษติดที่ตัวป้อน 4 (เฉพาะอุปกรณ์เสริมเท่านั้น)

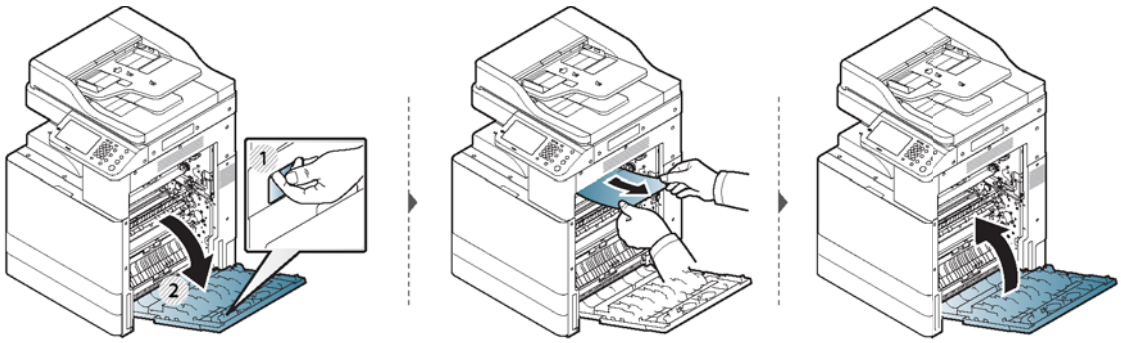


กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์

บริเวณฟิวเซอร์จะร้อน ระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่องพิมพ์

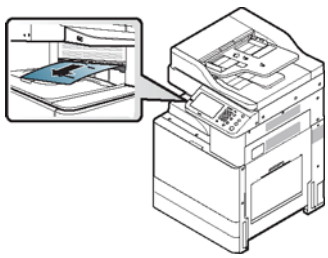


หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



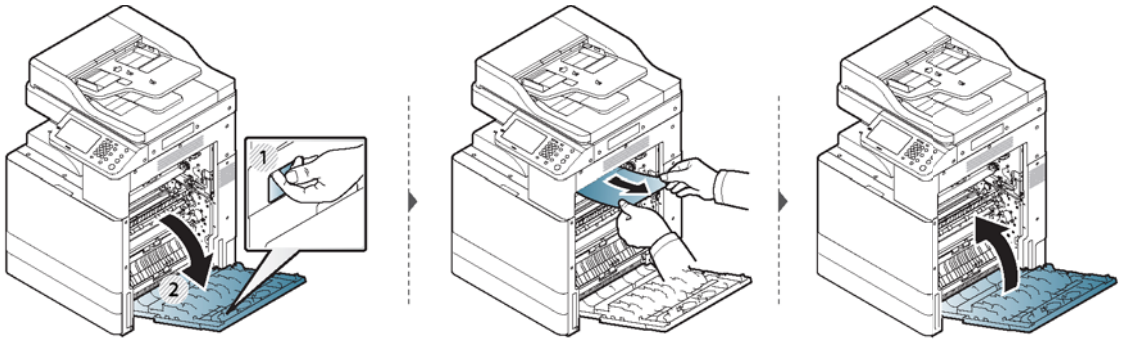
กระดาษติดที่ส่วนทางออก

บริเวณฟิวเซอร์จะร้อน ระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่องพิมพ์

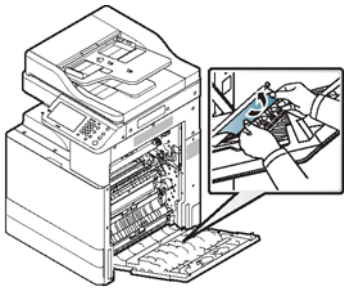


หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:

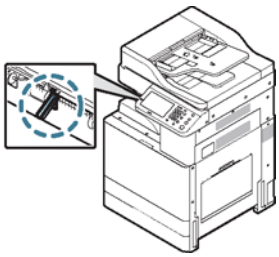
บริเวณฟิวเซอร์จะร้อน ระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่องพิมพ์



หมายเหตุ: หากติดตั้งตัวเข้าเล่มเสริมไว้ให้เอากระดาษที่ติดออกตามที่ปรากฏในภาพด้านล่าง

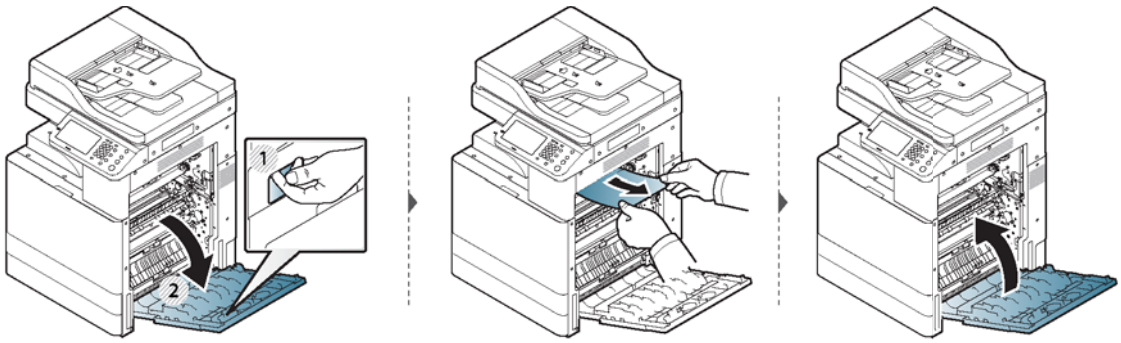


หากกระดาษยังคงติดอยู่ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเซนเซอร์ถังเต็มนั้นไม่ได้พับลง เซนเซอร์ถังเต็มจะอยู่ที่ด้านหน้าของถาดรับกระดาษออก

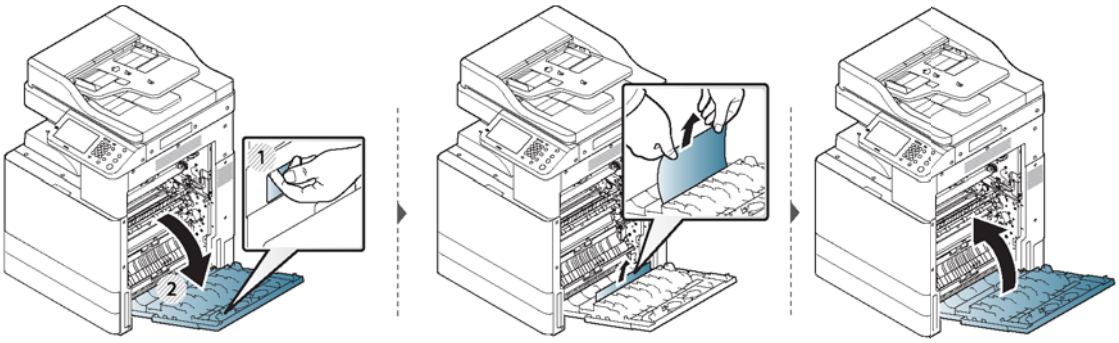


กระดาษติดในบริเวณชุดการพิมพ์สองด้าน

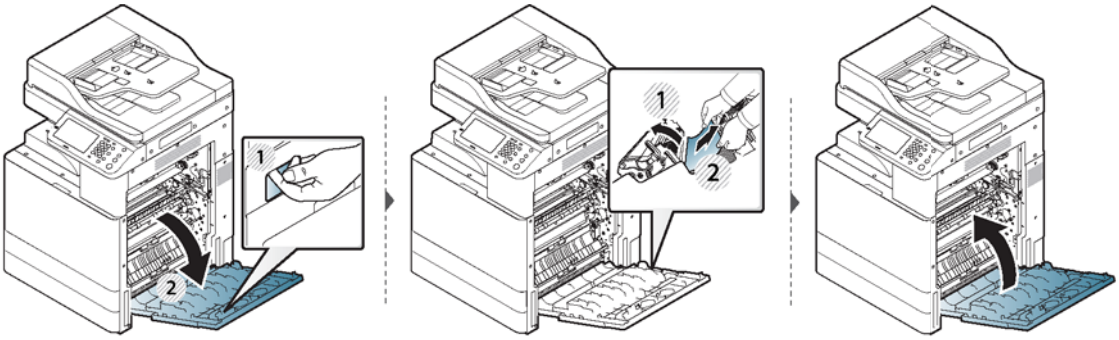
บริเวณฟิวเซอร์จะร้อน ระวังเมื่อนำกระดาษออกจากเครื่องพิมพ์



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:

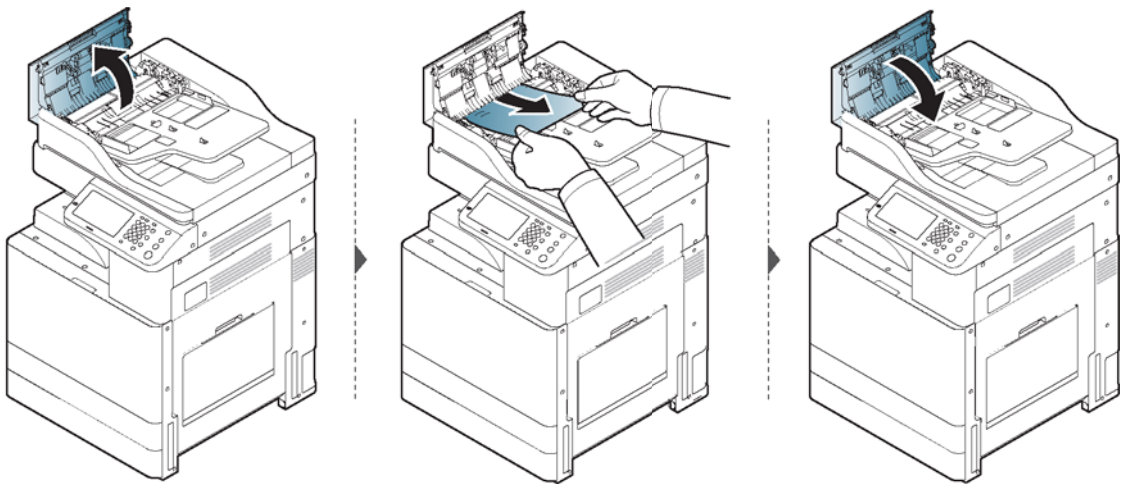


การแก้ปัญหากระดาษเอกสารต้นฉบับติด

เพื่อป้องกันไม่ให้กระดาษติดใช้กระจกสแกนเนอร์สำหรับเอกสารต้นฉบับกระดาษหนา บาง หรือแบบผสม

⚠ **ข้อควรระวัง:** เพื่อป้องกันไม่ให้กระดาษขาดให้ค่อยๆ นำกระดาษที่ติดออกช้าๆ

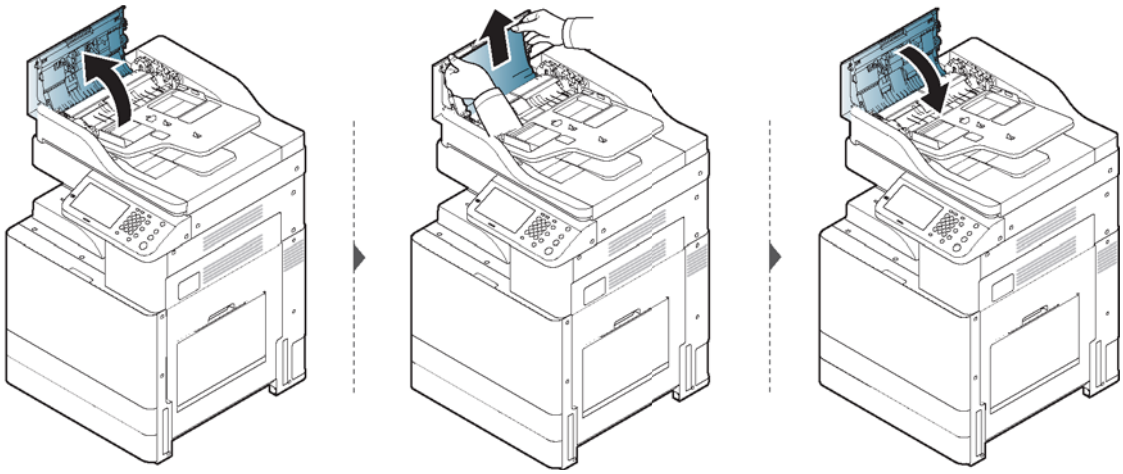
กระดาษเอกสารต้นฉบับติดในด้านหน้าของสแกนเนอร์



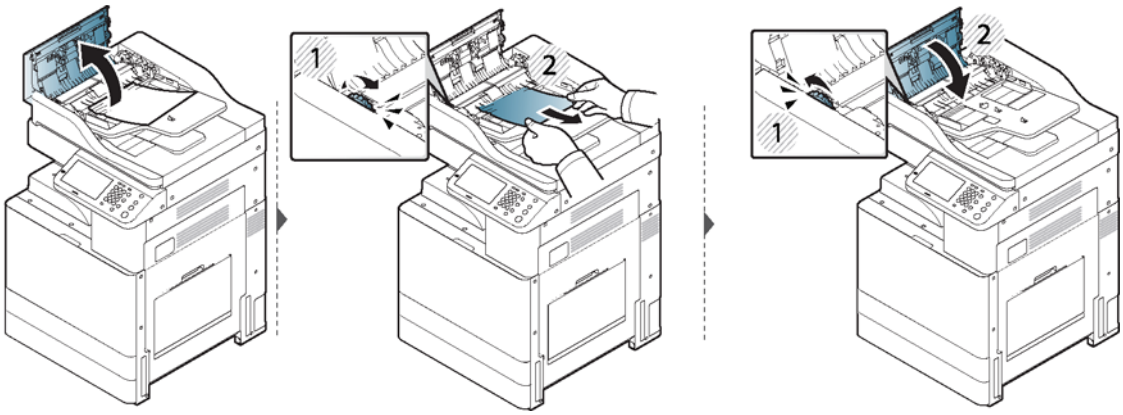
กระดาษเอกสารต้นฉบับติดภายในสแกนเนอร์

หมายเหตุ:

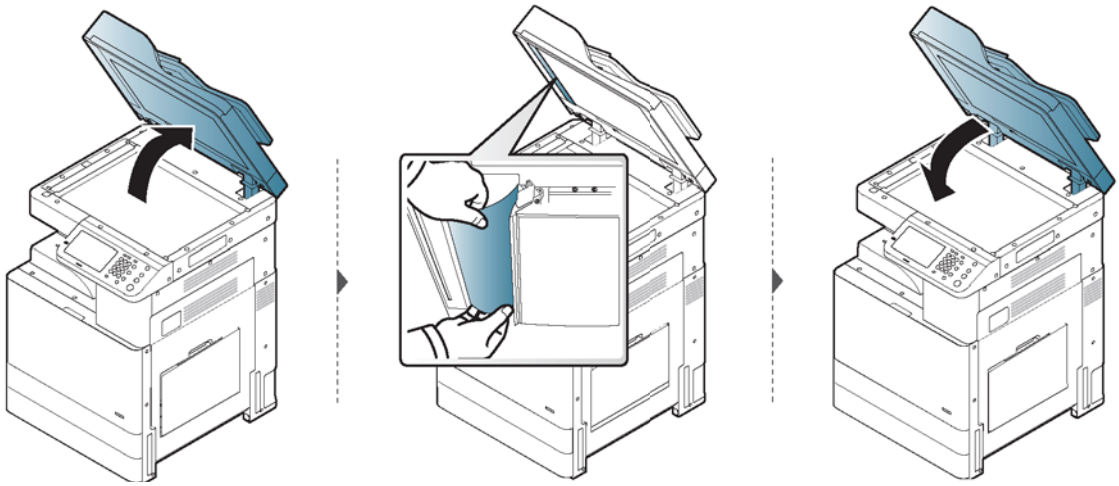
- ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้ฉบับนี้ อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณ โดยขึ้นอยู่กับรุ่นและตัวเลือกที่ติดตั้ง ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")
- การแก้ไขปัญหานี้อาจใช้ ไม่ได้กับเครื่องพิมพ์บางรุ่นหรืออุปกรณ์เสริมบางอย่าง (ดูที่ "คุณสมบัติที่หลากหลาย")



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:

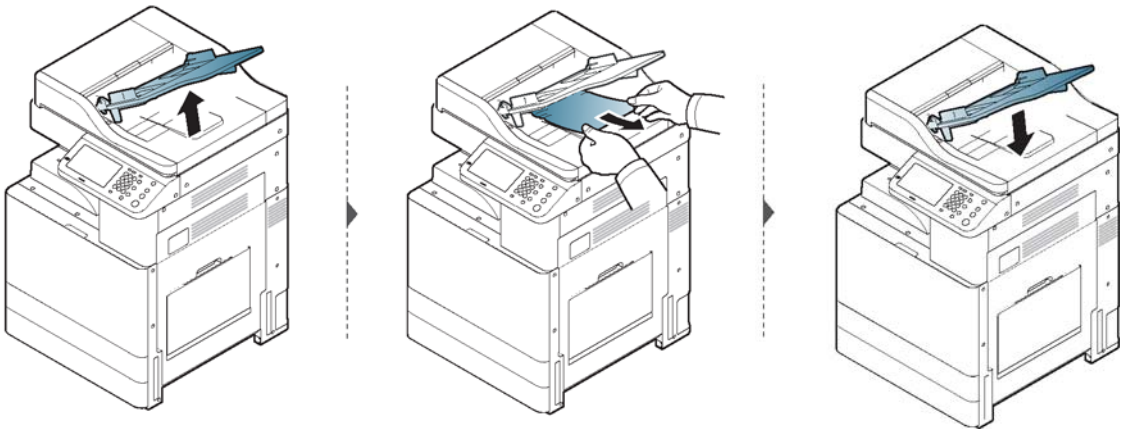


กระดาษเอกสารต้นฉบับติดในบริเวณทางออกของสแกนเนอร์

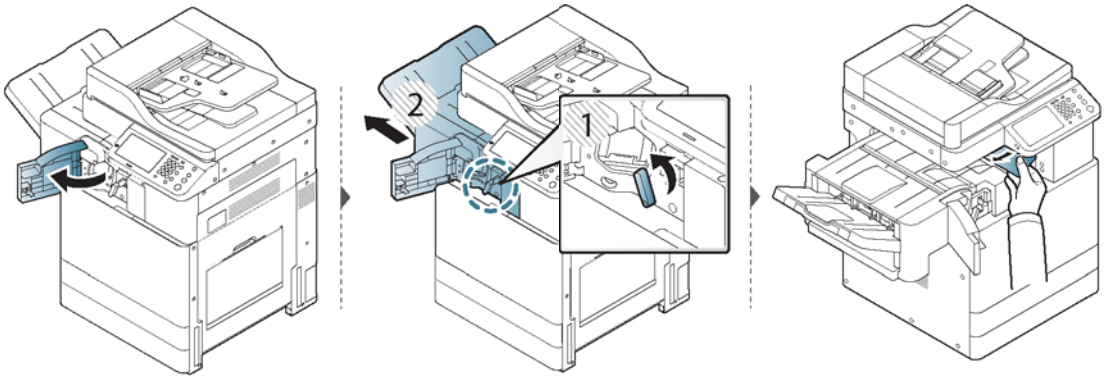
ภาพประกอบในคู่มือผู้ใช้ฉบับนี้ อาจแตกต่างจากเครื่องพิมพ์ของคุณ โดยขึ้นอยู่กับรุ่นและตัวเลือกที่ติดตั้ง ตรวจสอบประเภทเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "ภาพรวมของเครื่องพิมพ์")

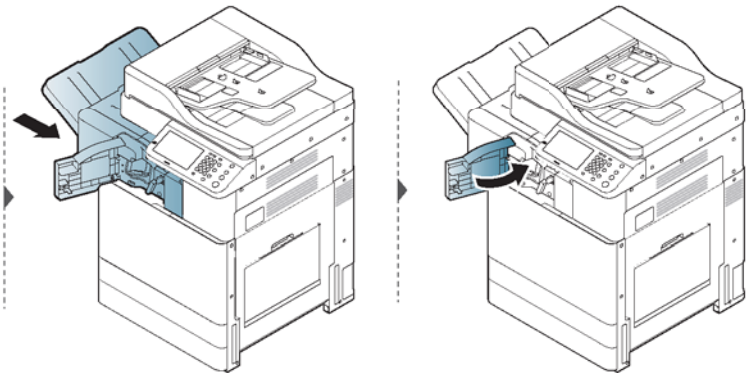
หมายเหตุ:

- การแก้ไขปัญหานี้อาจใช้ ไม่ได้กับเครื่องพิมพ์บางรุ่นหรืออุปกรณ์เสริมบางอย่าง (ดูที่ "ภาพรวมเครื่องพิมพ์")

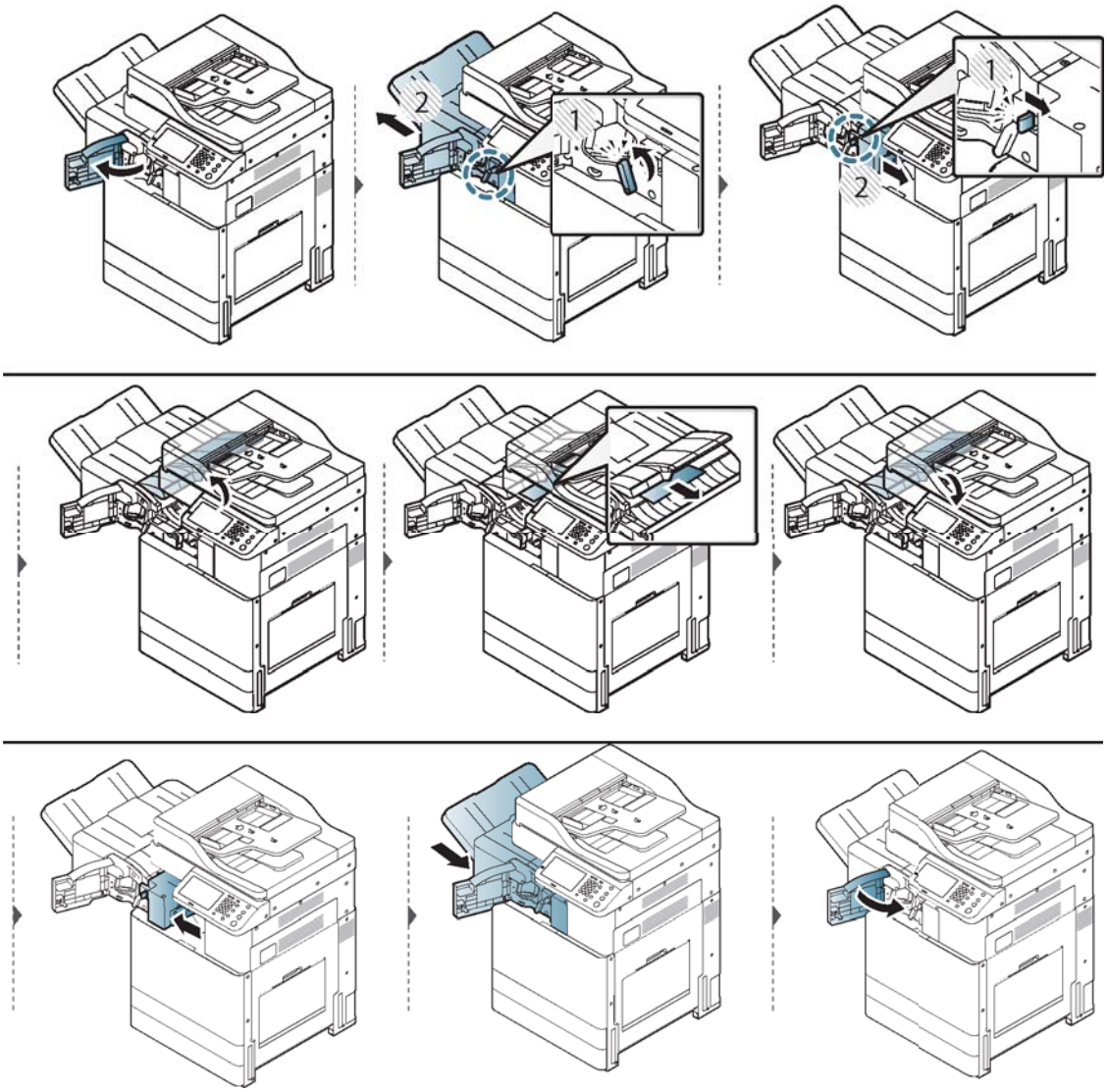


ติดในบริเวณตัวเข้าเล่มเสริมภายใน

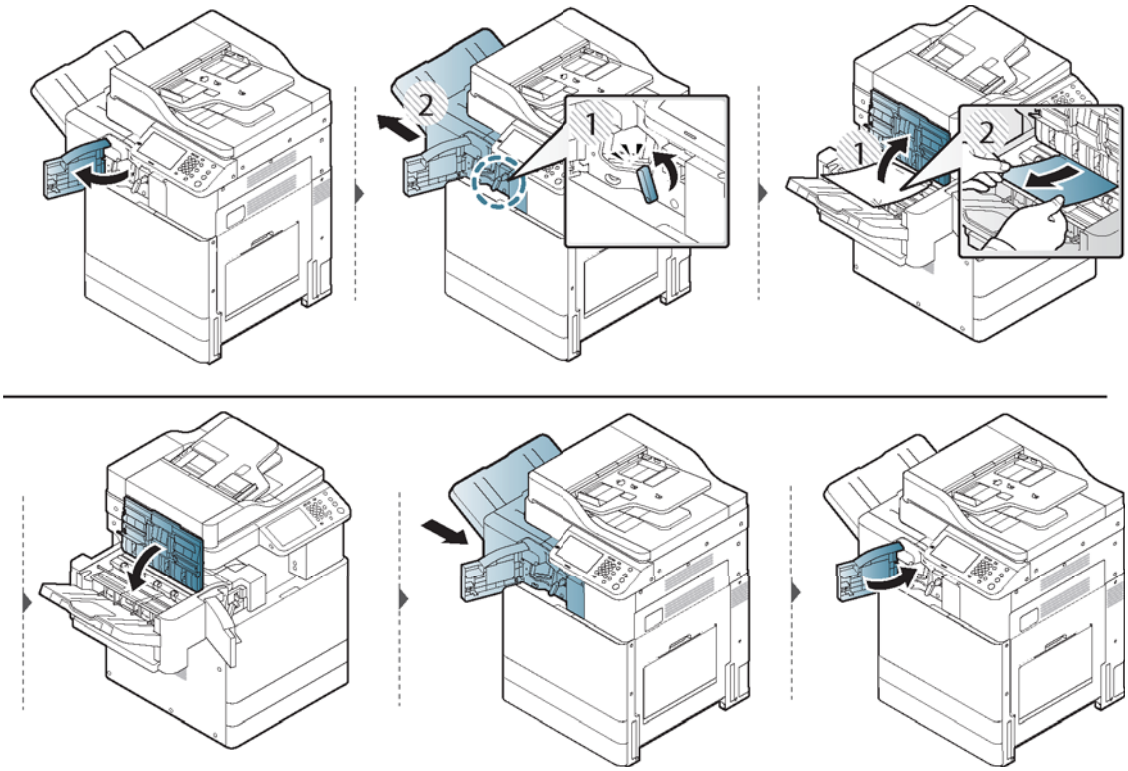




หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:



หากคุณไม่เห็นกระดาษในบริเวณนี้ ให้หยุดและไปที่ขั้นตอนถัดไป:


2
1
1
2

การทำความเข้าใจข้อความบนจอแสดงผล

ข้อความจะปรากฏบนจอแสดงผลแผงควบคุมเพื่อแสดงสถานะหรือข้อผิดพลาดของเครื่องพิมพ์ โปรดดูตารางด้านล่างเพื่อทำความเข้าใจข้อความและความหมาย และแก้ไขปัญหา หากจำเป็น

หมายเหตุ:

- คุณสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดด้วยคำแนะนำจากหน้าต่างโปรแกรมสถานะการพิมพ์ของคอมพิวเตอร์ได้
- หากข้อความไม่อยู่ในตารางให้รีบูตใหม่และลองพิมพ์งานอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
- เมื่อคุณติดต่อฝ่ายบริการ โปรดระบุเนื้อหาของข้อความบนจอแสดงผลให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
- บางข้อความอาจไม่ปรากฏบนจอแสดงผล โดยขึ้นอยู่กับตัวเลือกหรือรุ่น
- [หมายเลขข้อผิดพลาด] แสดงหมายเลขข้อผิดพลาด
- [ประเภทถาด] หมายถึงหมายเลขถาด

- ข้อความเกี่ยวกับกระดาษติด
- ข้อความเกี่ยวกับผงหมึก
- ข้อความเกี่ยวกับถาด
- ข้อความเกี่ยวกับเครือข่าย
- จิปาถะ เบ็ดเตล็ด

ข้อความเกี่ยวกับกระดาษติด

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
• **กระดาษต้นฉบับติดด้านสแกนเนอร์** • **กระดาษต้นฉบับติดที่ส่วนทางออก**	เอกสารต้นฉบับที่ใส่ติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ “การเอาเอกสารต้นฉบับเอกสารที่ติดออก”)
• **กระดาษติดด้านบนของทางเดินการพิมพ์สองด้าน** • **กระดาษติดด้านล่างของทางเดินการพิมพ์สองด้าน**	กระดาษติดระหว่างการพิมพ์สองด้าน สามารถใช้ได้เฉพาะกับเครื่องพิมพ์ที่มีคุณสมบัตินี้เท่านั้น	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ “การเอากระดาษที่ติดออก”)
• **กระดาษติดด้านในเครื่องพิมพ์** • **กระดาษติดด้านในเครื่องพิมพ์ โปรดนำกระดาษออก**	กระดาษติดอยู่ภายในเครื่องพิมพ์	เอากระดาษที่ติดออก (ดูที่ “ด้านในของเครื่องพิมพ์”)
กระดาษติดอยู่ในบริเวณทางออกกระดาษ	มีกระดาษติดอยู่ในบริเวณทางออกกระดาษ	เอากระดาษที่ติดออก (ดูที่ “ในบริเวณทางออก”)
กระดาษติดในถาด 1 (MP)	กระดาษติดในถาด 1 (MP)	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ “การเอากระดาษที่ติดออก”)

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
• **กระดาษติดใน [หมายเลขถาด]** • **กระดาษติดใน [หมายเลขถาด] โปรดเปิดฝาแล้วนำกระดาษออก จากนั้นจึงปิดฝา**	มีกระดาษติดอยู่ในถาด	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ “การเอากระดาษที่ติดออก”)
• **กระดาษติดที่ทางออกตัวเข้าเล่มเสริม** • **กระดาษติดที่ด้านหน้าตัวเข้าเล่มเสริม** • **กระดาษติดที่ด้านในตัวเข้าเล่มเสริม**	กระดาษติดระหว่างที่กำลังเข้าเล่ม	นำกระดาษที่ติดออก (ดูที่ “ในบริเวณของตัวเข้าเล่มเสริม”)

ข้อความเกี่ยวกับผงหมึก

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
จ่ายผงหมึก [สี] ไม่เพียงพอ	เครื่องพิมพ์ไม่สามารถตรวจหาตลับผงหมึก หรือไม่ได้ดึงเทปปิดออกจากตลับผงหมึก	ดึงเทปปิดตลับผงหมึก [สี] หรือเขย่า ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา.
ตลับผงหมึก [สี] ไม่รองรับ อ่านคู่มือผู้ใช้	ตลับผงหมึกที่คุณติดตั้งไม่ใช่ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ	ติดตั้งตลับผงหมึกแท้ของ HP ที่ได้รับการออกแบบมาสำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ (ดูที่ "วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน")
• **ไม่ได้ติดตั้งตลับผงหมึก ติดตั้งตลับผงหมึก**	ไม่ได้ติดตั้งตลับผงหมึก	ใส่ตลับผงหมึกเข้าไปใหม่
• **ไม่ได้ติดตั้งตลับผงหมึก [สี] ให้ติดตั้ง**	ไม่พบตลับผงหมึก	ติดตั้งตลับผงหมึกอีกสองหรือสามครั้งเพื่อยืนยันว่าติดตั้งถูกต้อง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
	ไม่ได้แกะฟิล์มป้องกันออกจากผงหมึก	แกะฟิล์มป้องกันออกจากตลับผงหมึก ดูที่คำแนะนำในการติดตั้งอย่างรวดเร็วที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์ของคุณ
เตรียมลับผงหมึก [สี] ใหม่	เตรียมตลับผงหมึกใหม่ (LED: กะพริบเป็นสีแดง) –> ผงหมึกเหลือน้อย (LED: ติดสว่างสีเขียว) เปลี่ยนตลับผงหมึกใหม่ –> ผงหมึกเหลือน้อยมาก	เตรียมตลับผงหมึกตลับใหม่สำหรับเปลี่ยน คุณอาจสามารถเพิ่มคุณภาพการพิมพ์ชั่วคราวได้โดยการกระจายตัวผงหมึก (ดูที่ “การกระจายตัวผงหมึก”)
• **เปลี่ยนด้วยตลับผงหมึก [สี] ตลับใหม่** • **หมดอายุการใช้งาน เปลี่ยนด้วยตลับผงหมึก [สี] ตลับใหม่**	ตลับผงหมึกที่ระบุเกือบหมดอายุการใช้งานตลับหมึกที่ประมาณไว้แล้ว	• คุณสามารถเลือก Stop (หยุด) หรือ Continue (ดำเนินการต่อ) ได้ตามที่ปรากฏบนแผงควบคุม หากคุณเลือก Stop (หยุด) เครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์ หากคุณเลือก Continue (ดำเนินการต่อ) เครื่องพิมพ์จะพิมพ์ต่อแต่ไม่สามารถรับประกันคุณภาพการพิมพ์ได้ • เปลี่ยนตลับผงหมึกเพื่อคุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุดเมื่อข้อความนี้ปรากฏขึ้น การใช้ตลับผงหมึกนอกขั้นตอนนี้อาจก่อให้เกิดปัญหาคุณภาพการพิมพ์ (ดูที่ “การเปลี่ยนตลับผงหมึกใหม่”)

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
• **เขย่าตลับผงหมึก [สี] จากนั้นจึงติดตั้ง** • **เขย่าตลับผงหมึก [สี] จากนั้นจึงติดตั้ง ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา**	ผงหมึกในตลับผงหมึกที่ระบุเหลือน้อย	• คุณอาจสามารถเพิ่มคุณภาพการพิมพ์ชั่วคราวได้โดยการกระจายตัวผงหมึก (ดูที่ “การกระจายตัวผงหมึก”) • หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
• **เขย่าตลับผงหมึก [สี] จากนั้นจึงติดตั้ง เปลี่ยนตลับผงหมึกหากยังคงประสบปัญหา**	ผงหมึกในตลับผงหมึกที่ระบุเหลือน้อย	• คุณอาจสามารถเพิ่มคุณภาพการพิมพ์ชั่วคราวได้โดยการกระจายตัวผงหมึก (ดูที่ “การกระจายตัวผงหมึก”) • หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

HP ไม่แนะนำให้ใช้ตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของแท้ของ HP เช่น ผงหมึกที่เติมหรือผลิตซ้ำ HP ไม่รับประกันคุณภาพของตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของแท้ของ HP บริการหรือการซ่อมแซมที่จำเป็นอันเป็นผลจากการใช้ตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP ของแท้จะไม่ครอบคลุมอยู่ในการประกันเครื่องพิมพ์

ข้อความเกี่ยวกับถาด

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
• **กระดาษใน [หมายเลขถาด] ว่างอยู่ใส่กระดาษ** • **กระดาษติดในถาด 1 (MP) ใส่กระดาษ** • **กระดาษว่างในทุกถาดใส่กระดาษ**	ไม่มีกระดาษในถาดที่ระบุ	ใส่กระดาษลงในถาด (ดูที่ “การใส่กระดาษลงในถาด”)
กระดาษใน [หมายเลขถาด] เหลือน้อย	กระดาษในถาดใกล้หมด	ใส่กระดาษในถาด
[หมายเลขถาด] คาสเซ็ตต์ถูกดึงออกใส่ ให้ถูกต้อง	ถาดไม่ล็อคเข้าที่	ปิดถาดจนกว่าจะล็อคเข้าที่
• **[หมายเลขถาด] กระดาษไม่ตรงกัน** • **กระดาษในถาด 1 (MP) ไม่ตรงกัน**	ขนาดกระดาษที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ไม่ตรงกับกระดาษที่ใส่ ไว้ในถาด	เลือก Continue (ดำเนินการต่อ) เพื่อดำเนินการงานพิมพ์โดยใช้กระดาษที่ถูกต้อง หรือเลือก Cancel (ยกเลิก) เพื่อหยุดงานพิมพ์แล้วใส่กระดาษที่ถูกต้องลงในถาด
ถาดล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ดึง [หมายเลขถาด] ออกแล้วใส่เข้าไป ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	ถาดไม่ได้เชื่อมต่ออย่างมั่นคง	ติดตั้งถาดอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ถาดล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ตรวจสอบการเชื่อมต่อถาด 3 และปิดแล้วเปิดใหม่ ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	ถาดไม่ได้เชื่อมต่ออย่างมั่นคง	ติดตั้งถาดอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

ข้อความเกี่ยวกับเครือข่าย

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
802.1x การรับรองความถูกต้องล้มเหลว โปรดติดต่อผู้ดูแลระบบ	ล้มเหลวในการรับรองความถูกต้อง	ตรวจสอบโปรโตคอลการรับรองความถูกต้องของเครือข่าย หากยังเกิดปัญหาให้ติดต่อผู้ดูแลเครือข่ายของคุณ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ไม่สามารถค้นหาเครือข่ายไร้สาย กรุณาตรวจสอบสภาพแวดล้อมเครือข่ายไร้สาย	เครื่องพิมพ์ไม่สามารถค้นหาเครือข่ายไร้สายได้	ตรวจสอบสถานะของเราเตอร์ไร้สายหรือจุดเชื่อมต่อ รวมทั้งการกำหนดค่า และการเชื่อมต่อกับสายไฟ รวมถึงอุปกรณ์ที่อาจส่งผลต่อการสื่อสารแบบไร้สาย หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
การเชื่อมต่อกับ Wi-Fi Direct ล้มเหลว ปิดอุปกรณ์พกพาแล้วเปิดใหม่	เครื่องพิมพ์ล้มเหลวในการเชื่อมต่อผ่าน Wi-Fi Direct ได้	ปิดคุณสมบัติ Wi-Fi Direct แล้วเปิดอีกครั้ง และรีบูตเครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์พกพา หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
การเชื่อมต่อกับ WPS ล้มเหลว ลองอีกครั้งหรือตั้งค่าการเชื่อมต่อไร้สายอื่น	เครื่องพิมพ์ล้มเหลวในการเชื่อมต่อผ่าน WPS	ตรวจสอบการตั้งค่า WPS (ดูที่ “การใช้เมนู WPS”)
ระบบ MSOK ล้มเหลว:[หมายเลขที่ผิดพลาด] [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด	มีปัญหาในระบบเครื่องยนต์	ปิดและเปิดเครื่องพิมพ์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
สายเคเบิลเครือข่ายถูกถอดออก ให้ตรวจสอบ	เครื่องพิมพ์ไม่เชื่อมต่อกับสายเคเบิลเครือข่าย	เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเคเบิลเครือข่าย
เครือข่ายล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาในระบบเครือข่าย	ปิดและเปิดเครื่องพิมพ์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ไม่ได้ทำการเชื่อมต่อกับ APไร้สาย หากไม่ได้เชื่อมต่อใหม่โดยอัตโนมัติให้ตรวจสอบการตั้งค่าระบบไร้สาย	เครื่องพิมพ์ล้มเหลวในการเชื่อมต่อกับ AP เครือข่ายไร้สาย (จุดเชื่อมต่อหรือเราเตอร์ไร้สาย)	ตรวจสอบสถานะของจุดเชื่อมต่อ รวมทั้งการกำหนดค่าและการเชื่อมต่อกับสายไฟ รวมถึงอุปกรณ์ที่อาจส่งผลต่อการสื่อสารแบบไร้สาย หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ที่อยู่ IP นี้ขัดกับที่มีในระบบอื่น ให้ตรวจสอบ	IP แอดเดรสเครือข่ายที่คุณตั้งค่าถูกใช้โดยบุคคลอื่น	ตรวจสอบ IP แอดเดรส และรีเซ็ต หากจำเป็น
ระบบวิดีโอล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด	มีปัญหาใน CPU	ปิดและเปิดเครื่องพิมพ์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
Wi-Fi Direct ยังไม่พร้อม ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	เครื่องพิมพ์ล้มเหลวในการเริ่มการทำงานของการเชื่อมต่อ Wi-Fi Direct	รีบูตเครื่องพิมพ์เพื่อเริ่มการทำงานการตั้งค่าเครือข่ายไร้สาย หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
การตั้งค่าความปลอดภัยแบบไร้สายไม่ถูกต้อง กรุณาเปลี่ยนแปลงการตั้งค่า	• ตัวเลือกเครือข่ายไร้สายได้รับการกำหนดค่าอย่างไม่ถูกต้องสำหรับวิธีการรักษาความปลอดภัย • รหัสผ่านที่ป้อนในตัวเลือกการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายไร้สายไม่ถูกต้อง • เครื่องพิมพ์ไม่รองรับวิธีการรักษาความปลอดภัยที่ใช้โดยจุดเชื่อมต่อหรือเราเตอร์ไร้สาย • จุดเชื่อมต่อหรือเราเตอร์ไร้สายมีการทำงานที่ผิดปกติ	กำหนดค่าตัวเลือกเครือข่ายไร้สายในเครื่องพิมพ์ SWS จุดเชื่อมต่อ หรือเราเตอร์ไร้สายอีกครั้ง แนะนำวิธีการรักษาความปลอดภัย WPA2-PSK/AES หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

จิปาถะ เบ็ดเตล็ด

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
• **[สี] ผู้พัฒนาล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด** • **[สี] ผู้พัฒนาล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด โปรดโทรติดต่อเพื่อขอรับบริการหากยังเกิดปัญหา**	มีปัญหาในลูกกลิ้งสร้างภาพ	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
[สี] หน่วยสร้างภาพไม่รองรับ อ่านคู่มือผู้ใช้	ชุดภาพที่คุณติดตั้งไม่ใช่สำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ	ติดตั้งชุดสร้างภาพของแท้ของ HP ที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องพิมพ์ (ดูที่ “วัสดุสิ้นเปลืองที่พร้อมใช้งาน”)
• **[สี] ยังไม่ได้ติดตั้งหน่วยสร้างภาพให้ติดตั้ง** • **ยังไม่ได้ติดตั้งหน่วยสร้างภาพ ติดตั้งชุด**	ไม่ได้ติดตั้งชุดสร้างภาพ หรือติดตั้งเครื่องภาพไม่ถูกต้อง	ติดตั้งชุดสร้างภาพ หากติดตั้งไว้แล้วให้ลองติดตั้งชุดสร้างภาพอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
[สี] หน่วยสร้างภาพล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ติดตั้งชุดสร้างภาพ [สี] อีกครั้ง	ไม่ได้ติดตั้งชุดสร้างภาพ	ติดตั้งชุดสร้างภาพ หากติดตั้งไว้แล้วให้ลองติดตั้งชุดสร้างภาพอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
หมดอายุการใช้งาน เปลี่ยนชุดสร้างภาพ [สี] ชุดใหม่	ชุดภาพที่ระบุใกล้หมดอายุการใช้งานที่ประมาณการไว้แล้ว[a]	เปลี่ยนชุดสร้างภาพโดยใช้ชุดสร้างภาพของแท้ของ HP (ดูที่ “การเปลี่ยนชุดภาพ”)
ระบบเครื่องยนต์ล้มเหลว [หมายเลขที่ผิดพลาด]: ปิดแล้วเปิด	มีปัญหาในระบบเครื่องยนต์	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
พัดลมล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] เปิดฝา จากนั้นปิดฝา ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	พัดลมมีปัญหา	เปิดฝา จากนั้นเปิดฝา หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
พัดลมล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	พัดลมมีปัญหา	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
• **ตัวเข้าเล่มล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] เปิดฝาตัวเข้าเล่ม จากนั้นให้ปิด ปิดแล้วเปิด หากยังเกิดปัญหา** • **ตัวเข้าเล่มล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ตรวจสอบตัวเข้าเล่มเสริม**	มีปัญหาในระบบตัวเข้าเล่ม	เปิดฝา จากนั้นเปิดฝา หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ตัวเข้าเล่มถูกดึงออกใส่ ให้ถูกต้อง	ตัวเข้าเล่มไม่ได้เชื่อมต่ออย่างมั่นคง	ติดตั้งตัวเข้าเล่มใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ฝาตัวเข้าเล่มเปิดอยู่ให้ปิด	ฝาตัวเข้าเล่มไม่ได้ล็อคอยู่อย่างมั่นคง	ปิดฝาจนกว่าจะล็อคเข้าที่
ฝาลวดเย็บของตัวเข้าเล่มเปิดอยู่ให้ปิด	ฝาลวดเย็บของตัวเข้าเล่มไม่ได้ล็อคอยู่อย่างมั่นคง	ปิดฝาจนกว่าจะล็อคเข้าที่
• **ฝาหน้าเปิดอยู่ให้ปิด** • **ฝาขวาเปิดอยู่ให้ปิด**	ฝาด้านหน้าหรือฝาด้านขวาไม่ได้ล็อคอยู่อย่างมั่นคง	ปิดฝาจนกว่าจะล็อคเข้าที่
ชุดฟิวเซอร์ไม่รองรับ อ่านคู่มือผู้ใช้	ชุดฟิวเซอร์ที่คุณติดตั้งไม่ใช่อุปกรณ์สำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ	ติดตั้งชุดฟิวเซอร์แท้ของ HP ที่ได้รับการออกแบบสำหรับเครื่องพิมพ์ของคุณ ติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า
ชุดฟิวเซอร์ไม่ได้ติดตั้ง ให้ติดตั้ง	ไม่ได้ติดตั้งชุดฟิวเซอร์อย่างถูกต้อง	ติดตั้งชุดฟิวเซอร์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
• **ชุดฟิวเซอร์ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา** • **ชุดฟิวเซอร์ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด** • **ฟิวเซอร์ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด**	มีปัญหาในชุดฟิวเซอร์	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ระบบ HDD ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาในระบบ HDD	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
กรวยของตัวเจาะรูเต็มอยู่ นำเศษของตัวเจาะรูออก	กรวยของตัวเจาะรูเต็มอยู่	เอาเศษขยะออกจากกรวย
กรวยของตัวเจาะรูไม่ได้ติดตั้ง ติดตั้งตัวเจาะรู	ไม่ได้ติดตั้งกรวยของตัวเจาะรู	ติดตั้งกรวยของตัวเจาะรู หากติดตั้งแล้วให้ลองติดตั้งกรวยของชุดตัวเจาะรูใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ต้องทำความสะอาดที่ชาร์จของชุดสร้างภาพ ทำความสะอาดชุด	ต้องทำความสะอาดที่ชาร์จของชุดสร้างภาพ	การทำความสะอาดที่ชาร์จของชุดสร้างภาพ (ดูที่ “การทำความสะอาดแท่นชาร์จของชุดภาพ”)
หน่วยสร้างภาพล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] โปรดปิดแล้วเปิดใหม่	มีปัญหาในชุดสร้างภาพ	ปิดและเปิดเครื่องพิมพ์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ถาดรับกระดาษออกภายในเต็ม นำวัสดุที่พิมพ์ออก	ถาดรับกระดาษออกภายในเต็ม	นำวัสดุที่พิมพ์ออก
ระบบการป้อนล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ดึง [หมายเลขถาด] ออกแล้วใส่เข้าไป	มีปัญหาในถาด	เปิดแล้วปิดถาด หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
LSU ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] โปรดปิดแล้วเปิดใหม่	มีปัญหาใน LSU	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป
LSU ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาใน LSU	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
มอเตอร์ล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาในระบบมอเตอร์	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ถาดรับกระดาษออก (คว่ำหน้า) เต็ม นำวัสดุที่พิมพ์ออก	ถาดรับกระดาษออกเต็ม	นำวัสดุที่พิมพ์ออก
เตรียมชุดสร้างภาพ [สี] ชุดใหม่	ใกล้จะสิ้นสุดอายุการใช้งาน[a] ของชุดภาพแล้ว	เตรียมชุดภาพใหม่สำหรับเปลี่ยน (ดูที่ “การเปลี่ยนชุดภาพ”)
เปลี่ยนลูกกลิ้งสร้างภาพ [สี]ใหม่	อายุการใช้งานของลูกกลิ้งสร้างภาพหมดอายุโดยสิ้นเชิง	• คุณสามารถเลือก Stop (หยุด) หรือ Continue (ดำเนินการต่อ)ได้ตามที่ปรากฏบนแผงควบคุม หากคุณเลือก Stop (หยุด) เครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์ หากคุณเลือก Continue (ดำเนินการต่อ) เครื่องพิมพ์จะพิมพ์ต่อแต่ไม่สามารถรับประกันคุณภาพการพิมพ์ได้ • เปลี่ยนชุดลูกกลิ้งสร้างภาพใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
เปลี่ยนชุดฟิวเซอร์ใหม่	อายุการใช้งานของลูกกลิ้งส่งกระดาษหมดอายุโดยสิ้นเชิง	เปลี่ยนชุดฟิวเซอร์เป็นชุดใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เปลี่ยนชุดสร้างภาพ [สี] ชุดใหม่	ชุดภาพที่ระบุใกล้หมดอายุการใช้งานที่ประมาณการไว้แล้ว[a]	เปลี่ยนชุดสร้างภาพเพื่อคุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุดเมื่อข้อความนี้ปรากฏขึ้น การใช้ชุดสร้างภาพเกินขั้นนี้ไปอาจทำให้เกิดปัญหาคุณภาพการพิมพ์ (ดูที่ “การเปลี่ยนชุดภาพ”)
จัดเตรียมชุดทำความสะอาดสายพานใหม่	อายุการใช้งานของสายพานส่งจะหมดอายุในไม่ช้า	เปลี่ยนสายพานส่งใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
เปลี่ยนชุดทำความสะอาดสายพานใหม่	สายพานส่งหมดอายุการใช้งานแล้ว	
เปลี่ยนลูกกลิ้งส่งกระดาษใหม่	อายุการใช้งานของลูกกลิ้งส่งกระดาษหมดอายุโดยสิ้นเชิง	เปลี่ยนลูกกลิ้งส่งกระดาษ โดยใช้ลูกกลิ้งส่งกระดาษแท้ของ HP ติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า
สแกนเนอร์ล็อคหรือเกิดปัญหาอื่น	ตัวล็อค CCD (Charged Couple Device) ถูกล็อคอยู่	ปลดล็อคตัวล็อค CCD หรือปิดเครื่องพิมพ์แล้วเปิดใหม่อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ระบบสแกนล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด	มีปัญหาในระบบสแกน	ปิดและเปิดเครื่องพิมพ์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
การสแกนล้มเหลว: [หมายเลขที่ผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาในเซ็นเซอร์	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
ตลับลวดเย็บกระดาษว่าง เปลี่ยน	ตลับลวดเย็บกระดาษเหลืออยู่เพียงเล็กน้อย ตลับลวดเย็บกระดาษใกล้หมดอายุการใช้งานแล้ว	เตรียมตลับลวดเย็บกระดาษใหม่สำหรับเปลี่ยน
• **ตลับลวดเย็บกระดาษเหลือน้อย จัดเตรียม** • **ตลับลวดเย็บกระดาษเหลือน้อย เปลี่ยน**	ตลับลวดเย็บกระดาษหมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้แล้ว	ข้อความนี้ปรากฏขึ้นเมื่อตลับลวดเย็บกระดาษหมด เตรียมตลับลวดเย็บกระดาษ
ไม่ได้ติดตั้งลวดเย็บกระดาษ ให้ติดตั้ง	ไม่ได้ติดตั้งตลับลวดเย็บกระดาษ หรือติดตั้งตลับลวดเย็บกระดาษไม่ถูกต้อง	ติดตั้งตลับลวดเย็บกระดาษ หากติดตั้งไว้แล้วให้ลองติดตั้งตลับลวดเย็บกระดาษอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
อุณหภูมิของเครื่องพิมพ์นี้ต่ำเกินไป โปรดรออุ่นเครื่องสักครู่	อุณหภูมิของเครื่องพิมพ์นี้ต่ำเกินไป	รอสักครู่เพื่อให้เครื่องร้อนขึ้น
พบปัญหากับการ์ดโมเด็มแฟกซ์ ให้ติดตั้งใหม่ ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาในการ์ดโมเด็มแฟกซ์	ติดตั้งการ์ดโมเด็มแฟกซ์ หากติดตั้งแล้วให้ลองติดตั้งการ์ดโมเด็มแฟกซ์อีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ
เซ็นเซอร์ ACR สกปรก โปรดทำความสะอาดโดยใช้ผ้าเนื้อนุ่มหรือกระดาษ	เซ็นเซอร์ ACR สกปรก	ทำความสะอาดเซ็นเซอร์ ACR โดยใช้ผ้าเนื้อนุ่มหรือกระดาษ
เซ็นเซอร์ CTD สกปรก โปรดทำความสะอาดโดยใช้ผ้าเนื้อนุ่มหรือกระดาษ	เซ็นเซอร์ CTD สกปรก	ทำความสะอาดเซ็นเซอร์ CTD โดยใช้ผ้าเนื้อนุ่มหรือกระดาษ
กระดาษที่อุปกรณ์เรียงกระดาษมากเกินไป ดึงกระดาษที่พิมพ์แล้วออก	อุปกรณ์เรียงกระดาษของตัวเข้าเล่มเต็มอยู่	นำงานพิมพ์ออกจากอุปกรณ์เรียงกระดาษของตัวเข้าเล่ม เครื่องพิมพ์จะดำเนินการพิมพ์ต่อ
ฝาบนสแกนเนอร์เปิดอยู่	ฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษไม่ได้ล็อคอยู่อย่างมั่นคง	ปิดฝาจนกว่าจะล็อคเข้าที่
ชุดทำความสะอาดสายพานเสื่อมสภาพ เปลี่ยนตัวใหม่	อายุการใช้งานของชุดทำความสะอาดสายพานส่งหมดอายุโดยสิ้นเชิง	เปลี่ยนชุดทำความสะอาดสายพานส่ง โดยเลือกใช้ชุดทำความสะอาดสายพานส่งแท้ของ HP ติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า
ระบบ UI ล้มเหลว:[หมายเลขข้อผิดพลาด] ปิดแล้วเปิด ติดต่อฝ่ายบริการหากยังคงประสบปัญหา	มีปัญหาในระบบ UI	ถอดสายไฟและเสียบกลับเข้าไป หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

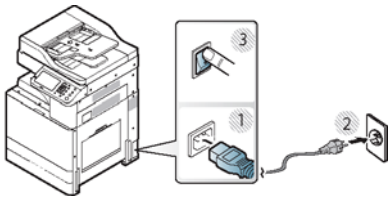
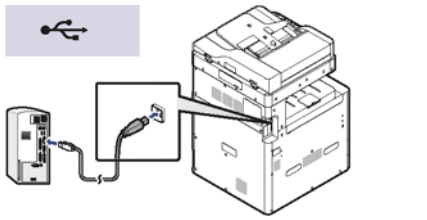
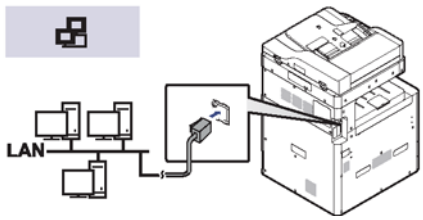
ข้อความ	ความหมาย	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ชุดรวบรวมผงหมึกเกือบเต็ม สั่งซื้ออันใหม่	ชุดรวบรวมผงหมึกเกือบเต็ม	เตรียมชุดรวบรวมผงหมึกใหม่สำหรับเปลี่ยนแทน
ชุดรวบรวมผงหมึกเต็ม เปลี่ยน	ชุดรวบรวมผงหมึกเต็มแล้ว และเครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์จนกว่าจะมีการติดตั้งชุดรวบรวมผงหมึกใหม่ลงในเครื่องพิมพ์	เปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก โดยใช้ชุดรวบรวมผงหมึกแท้ของ HP (ดูที่ “การเปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก”)
ไม่ได้ติดตั้งชุดรวบรวมผงหมึก ให้ติดตั้ง	ไม่ได้ติดตั้งชุดรวบรวมผงหมึก	ติดตั้งชุดรวบรวมผงหมึก หากติดตั้งไว้แล้ว ให้ลองติดตั้งชุดรวบรวมผงหมึกอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

[a] อายุการใช้งานตลับผงหมึกพิมพ์เป็นการประมาณตามจำนวนหน้าขนาด A4 /Letter เฉลี่ยที่มีการคลอบคลุมด้วย ISO ค่าจำนวนหน้าของตลับผงหมึกที่ประกาศสอดคล้องกับ ISO/IEC 19798 จำนวนหน้าจริงจะแตกต่างกันอย่างมากขึ้นอยู่กับภาพที่พิมพ์และปัจจัยอื่นๆ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู www.hp.com/go/learnaboutsupplies

ปัญหาการป้อนกระดาษ

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษติดระหว่างการพิมพ์	นำกระดาษที่ติดออก
กระดาษติดกัน	• ตรวจสอบความจุกระดาษสูงสุดของถาด • ตรวจสอบว่าคุณกำลังใช้ประเภทกระดาษที่ถูกต้อง • นำกระดาษออกจากถาดและงอหรือคลี่กระดาษ • สภาวะชื้นอาจทำให้กระดาษบางอย่างติดกัน งอหรือคลี่ขอบของปึกกระดาษเพื่อแยกแต่ละแผ่นก่อนที่จะใส่กระดาษ
ไม่ป้อนกระดาษหลายแผ่น	กระดาษต่างประเภทอาจเรียงอยู่ในถาดใส่กระดาษเพียงหนึ่งประเภท ขนาด และน้ำหนักเท่านั้น
กระดาษไม่ป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์	• นำสิ่งกีดขวางออกจากภายในเครื่องพิมพ์ • ไม่ได้ใส่กระดาษอย่างถูกต้อง นำกระดาษออกจากถาดและใส่อย่างถูกต้อง • มีกระดาษในถาดมากเกินไป นำกระดาษที่เกินออกจากถาด • กระดาษหนาเกินไปใช้กระดาษที่ตรงตามข้อกำหนดของเครื่องพิมพ์นี้เท่านั้น
กระดาษติดอย่างต่อเนื่อง	• มีกระดาษในถาดมากเกินไป นำกระดาษที่เกินออกจากถาด หากคุณกำลังพิมพ์บนวัสดุพิเศษใช้ในการป้อนด้วยตนเองในถาด • กำลังใช้ประเภทกระดาษไม่ถูกต้อง ใช้กระดาษที่ตรงตามข้อกำหนดของเครื่องพิมพ์นี้เท่านั้น • อาจมีเศษวัสดุภายในเครื่องพิมพ์ เปิดฝาด้านหน้าและนำเศษวัสดุออก
ซองเอียงหรือไม่ป้อนอย่างถูกต้อง	ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษชิดกับซองทั้งสองด้าน

ปัญหาการเชื่อมต่อสายไฟและสายเคเบิล

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องพิมพ์ไม่ได้รับกระแสไฟ หรือมีการเชื่อมต่อสายเคเบิลระหว่างคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่ถูกต้อง	1. เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับแหล่งจ่ายไฟฟ้าก่อน  2. ตรวจสอบสาย USB หรือสายเครือข่ายในด้านหลังของเครื่องพิมพ์   3. ถอดสาย USB หรือสายเครือข่ายในด้านหลังของเครื่องพิมพ์ แล้วเชื่อมต่ออีกครั้ง

การแก้ไขปัญหาอื่นๆ

แผนผังต่อไปนี้ระบุสภาวะปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับเครื่องพิมพ์บางประการพร้อมทั้งวิธีแก้ไขที่แนะนำ ทำตามวิธีแก้ไขที่แนะนำกระทั่งปัญหาได้รับการแก้ไข หากยังคงประสบปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ

- ปัญหาเกี่ยวกับหน้าจอแสดงผล
- ปัญหาการป้อนกระดาษ
- ปัญหาการพิมพ์
- ปัญหาคุณภาพการพิมพ์
- ปัญหาการทำสำเนา
- ปัญหาการสแกน
- งานแก้ไขปัญหาเพิ่มเติม

ปัญหาเกี่ยวกับหน้าจอแสดงผล

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ไม่มีอะไรบนจอแสดงผลเลย	• ปรับความสว่างของจอแสดงผล • ปิดเครื่องพิมพ์แล้วเปิดอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ โปรดติดต่อขอรับบริการ

ปัญหาการป้อนกระดาษ

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษติดระหว่างการพิมพ์	เอากระดาษที่ติดออก (ดูที่ “การเอากระดาษที่ติดออก”)
หน้าติดกัน	• ตรวจสอบความจุกระดาษสูงสุดของถาด (ดูที่ "ข้อมูลจำเพาะวัสดุพิมพ์") • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้กระดาษถูกประเภท (ดูที่ "ข้อมูลจำเพาะวัสดุพิมพ์") • นำกระดาษออกจากถาดและงอหรือคลี่กระดาษ • สภาวะชื้นอาจทำให้กระดาษบางอย่างติดกัน ลองใช้กระดาษปึกใหม่
ไม่ป้อนกระดาษหลายแผ่น	• กระดาษต่างประเภทอาจเรียงอยู่ในถาดใส่กระดาษเพียงหนึ่งประเภท ขนาด และน้ำหนักเท่านั้น • หากกระดาษหลายแผ่นเป็นสาเหตุของการติด ให้เอากระดาษที่ติดออก (ดูที่ "การเอากระดาษที่ติดออก")

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
กระดาษไม่ป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์	• นำสิ่งกีดขวางออกจากภายในเครื่องพิมพ์ • ไม่ได้ใส่กระดาษอย่างถูกต้อง นำกระดาษออกจากถาดและใส่อย่างถูกต้อง • มีกระดาษในถาดมากเกินไป นำกระดาษที่เกินออกจากถาด • กระดาษหนาเกินไปใช้เฉพาะกระดาษที่ตรงตามข้อมูลจำเพาะที่เครื่องพิมพ์กำหนด (ดูที่ "ข้อมูลจำเพาะวัสดุพิมพ์") • หากต้นฉบับไม่ยอมเข้าไปในเครื่อง อาจต้องเปลี่ยนแผ่นยางของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
กระดาษติดอย่างต่อเนื่อง	• มีกระดาษในถาดมากเกินไป นำกระดาษที่เกินออกจากถาด หากคุณต้องการพิมพ์บนวัสดุพิเศษ ให้ใช้ถาด 1 (MP) • กำลังใช้ประเภทกระดาษไม่ถูกต้อง ใช้เฉพาะกระดาษที่ตรงตามข้อมูลจำเพาะที่เครื่องพิมพ์กำหนด (ดูที่ "ข้อมูลจำเพาะวัสดุพิมพ์") • อาจมีเศษวัสดุภายในเครื่องพิมพ์ เปิดฝาด้านหน้าและนำเศษวัสดุออก • หากต้นฉบับไม่ยอมเข้าไปในเครื่อง อาจต้องเปลี่ยนแผ่นยางของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
ซองเอียงหรือไม่สามารถป้อนได้อย่างถูกต้อง	ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษชิดกับซองทั้งสองด้าน

ปัญหาการพิมพ์

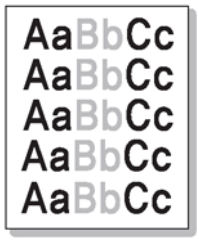
สภาวะ	สาเหตุที่เป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์	เครื่องพิมพ์ไม่ได้รับกระแสไฟ	ตรวจสอบการเชื่อมต่อสายไฟ ตรวจสอบสวิตช์เปิด/ปิด และแหล่งจ่ายไฟ
	ไม่ได้เลือกเครื่องพิมพ์ให้เป็นเครื่องพิมพ์เริ่มต้น	เลือกเครื่องพิมพ์เป็นเครื่องเริ่มต้นใน Windows
	ตรวจสอบเครื่องพิมพ์ดังต่อไปนี้ • ไม่ได้ปิดฝาหน้า ปิดฝาด้านหน้า • กระดาษติด เอากระดาษที่ติดออก (ดูที่ "การเอากระดาษที่ติดออก") • ไม่ได้ใส่กระดาษใส่กระดาษ (ดูที่ "การใส่กระดาษลงในถาด") • ไม่ได้ติดตั้งตลับผงหมึกหรือชุดภาพ ติดตั้งตลับผงหมึกหรือชุดภาพ หากเกิดข้อผิดพลาดระบบ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการของคุณ	
	สายเคเบิลที่เชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่ได้เชื่อมต่อไว้อย่างถูกต้อง	ถอดสายเคเบิลเครื่องพิมพ์ และเชื่อมต่ออีกครั้ง
เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์ (ต่อ)	สายเคเบิลที่เชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ชำรุด	หากเป็นไปได้ให้ต่อสายเคเบิลกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นที่ใช้งานได้และพิมพ์งาน หรือคุณจะลองใช้สายเคเบิลของเครื่องพิมพ์อื่นก็ได้เช่นกัน

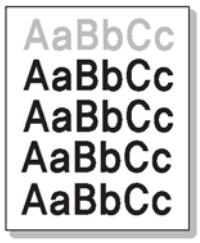
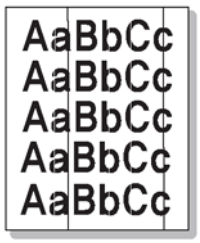
สภาวะ	สาเหตุที่เป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
	การตั้งค่าพอร์ตไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ Windows เพื่อตรวจสอบว่างานพิมพ์ถูกส่งไปยังพอร์ตที่ถูกต้อง หากคอมพิวเตอร์มีมากกว่าหนึ่งพอร์ต ให้ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์ต่อกับพอร์ตที่ถูกต้อง
	เครื่องพิมพ์อาจมีการกำหนดค่าที่ไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบ Printing Preferences (กำหนดลักษณะการพิมพ์) เพื่อให้แน่ใจว่ามีการตั้งค่าการพิมพ์ทั้งหมดได้อย่างถูกต้อง (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์")
	ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อาจติดตั้งไม่ถูกต้อง	ซ่อมแซมซอฟต์แวร์สำหรับเครื่องพิมพ์
	เครื่องพิมพ์ทำงานไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบข้อความบนจอแสดงผลที่แผงควบคุม เพื่อดูว่าเครื่องพิมพ์แสดงข้อผิดพลาดระบบหรือไม่ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
	ขนาดเอกสารใหญ่เกินไปจนพื้นที่ว่างบนฮาร์ดดิสก์ของคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอที่จะเข้าถึงงานพิมพ์	หากพิมพ์ GUI ให้เพิ่มพื้นที่ฮาร์ดดิสก์ว่างสำหรับงานพิมพ์ของคุณ จากนั้นลองพิมพ์เอกสารอีกครั้ง
เครื่องพิมพ์เลือกวัสดุพิมพ์จากแหล่งกระดาษที่ไม่ถูกต้อง	ตัวเลือกกระดาษที่เลือกใน **Printing Preferences** (กำหนดลักษณะการพิมพ์) อาจไม่ถูกต้อง	ในโปรแกรมซอฟต์แวร์จำนวนมาก การเลือกแหล่งกระดาษจะอยู่ในแท็บ Paper (กระดาษ) ภายใน Printing Preferences (การกำหนดลักษณะการพิมพ์) เลือกแหล่งกระดาษที่ถูกต้อง ดูที่หน้าจอช่วยเหลือไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (ดูที่ "การเปิดการกำหนดลักษณะการพิมพ์")
งานพิมพ์ช้ามาก	งานพิมพ์อาจซับซ้อนมาก	ลดความซับซ้อนของหน้า หรือลองปรับการตั้งค่าคุณภาพการพิมพ์
ครึ่งหน้าว่างเปล่า	การตั้งค่าการวางแนวกระดาษอาจไม่ถูกต้อง	เปลี่ยนการวางแนวกระดาษในแอปพลิเคชันของคุณ ดูหน้าจอวิธี ใช้ ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
	ขนาดกระดาษและการตั้งค่าขนาดกระดาษไม่ตรงกัน	ตรวจสอบว่าขนาดกระดาษในการตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ตรงกับกระดาษในถาด หรือ ตรวจสอบว่าขนาดกระดาษในการตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ตรงกับการเลือกกระดาษในการตั้งค่าของแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ที่คุณใช้
เครื่องพิมพ์พิมพ์ แต่ข้อความไม่ถูกต้อง ผิดเพี้ยน หรือไม่สมบูรณ์	สายเคเบิลเครื่องพิมพ์หลวมหรือชำรุด	ถอดสายเคเบิลเครื่องพิมพ์ และเชื่อมต่ออีกครั้ง ลองพิมพ์งานที่คุณเคยพิมพ์สำเร็จแล้ว หากเป็นไปได้ให้ต่อสายเคเบิลและเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นที่ใช้งานได้ และลองพิมพ์งาน และสุดท้าย ลองใช้สายเคเบิลเครื่องใหม่
	เลือกไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบเมนูการเลือกเครื่องพิมพ์ของแอปพลิเคชัน เพื่อให้แน่ใจว่าเลือกเครื่องพิมพ์ของคุณ
	แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ทำงานไม่ถูกต้อง	ลองพิมพ์งานจากแอปพลิเคชันอื่น
	ระบบปฏิบัติการทำงานไม่ถูกต้อง	ออกจาก Windows และรีบูตคอมพิวเตอร์ ปิดและเปิดเครื่องพิมพ์อีกครั้ง
เครื่องพิมพ์พิมพ์ แต่ข้อความไม่ถูกต้อง ผิดเพี้ยน หรือไม่สมบูรณ์ (ต่อ)	หากคุณใช้งานในสภาพแวดล้อม DOS การตั้งค่าแบบอักษรสำหรับเครื่องพิมพ์อาจมีการตั้งค่าไว้ไม่ถูกต้อง	เปลี่ยนการตั้งค่าภาษา

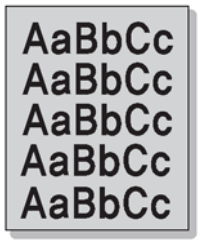
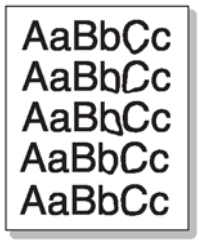
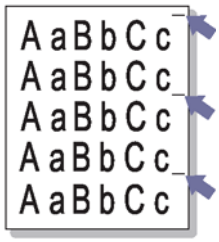
สภาวะ	สาเหตุที่เป็นไปได้	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
พิมพ์หน้าแต่ว่างเปล่า	ตลับผงหมึกชำรุดหรือผงหมึกหมด	เกลี่ยผงหมึก หากจำเป็น หากจำเป็นให้เปลี่ยนตลับผงหมึก
	ไฟล์อาจมีหน้าว่าง	ตรวจสอบไฟล์เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีหน้าว่าง
	บางชิ้นส่วน เช่น คอนโทรลเลอร์หรือบอร์ด อาจชำรุด	ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์ไฟล์ PDF อย่างถูกต้อง บางส่วนของกราฟิก ข้อความ หรือภาพประกอบขาดหายไป	ไฟล์ PDF และผลิตภัณฑ์ Acrobat ใช้ร่วมกันไม่ได้	การพิมพ์ไฟล์ PDF เป็นภาพอาจสามารถพิมพ์ไฟล์ได้ เปิด **Print As Image** (พิมพ์เป็นภาพ) จากตัวเลือกการพิมพ์ Acrobat **หมายเหตุ:** ซึ่งจะใช้เวลาพิมพ์นานขึ้นเมื่อคุณพิมพ์ไฟล์ PDF เป็นภาพ
	หากไฟล์ PDF มีอักษร และ/หรือภาพ/วัตถุขาดหายไป เนื่องจากมีการตั้งค่าโหมดโต้ตอบไว้	ลองพิมพ์งานจากไดร์เวอร์เครื่องพิมพ์
คุณภาพการพิมพ์ภาพถ่ายไม่ดี ภาพไม่ชัดเจน	ความละเอียดของภาพถ่ายต่ำมาก	ลดขนาดภาพถ่าย หากคุณเพิ่มขนาดภาพถ่ายในแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ ความละเอียดจะลดลง
ก่อนที่จะพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะปล่อยไอระเหยใกล้กับถาดรับกระดาษออก	การใช้กระดาษชื้นอาจทำให้เกิดไอควันระหว่างการพิมพ์	นี่ไม่ใช่ปัญหา แค่พิมพ์ต่อไป ลองใช้กระดาษปึกใหม่
เครื่องไม่พิมพ์บนกระดาษขนาดพิเศษ เช่น กระดาษบิล	ขนาดกระดาษและการตั้งค่าขนาดกระดาษไม่ตรงกัน	ตั้งขนาดกระดาษที่ถูกต้องใน Custom Paper List (รายการกระดาษที่กำหนดเอง)ในแท็บ Paper (กระดาษ) ภายใน Printing Preferences (การกำหนดลักษณะการพิมพ์) (ดูที่ "ตัวเลือกกระดาษ")
เครื่องพิมพ์ของคุณมีกลิ่นแปลกๆ ระหว่างการใช้งานครั้งแรก	น้ำมันที่ใช้ปกป้องฟิวเซอร์ระเหย	หลังจากพิมพ์ไปประมาณ 100 หน้า จะไม่มีกลิ่นเหลืออีก นี่เป็นปัญหาชั่วคราวเท่านั้น

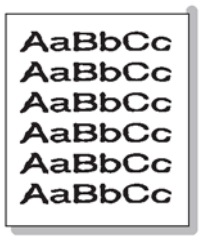
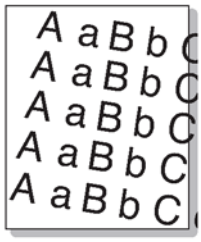
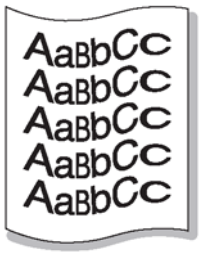
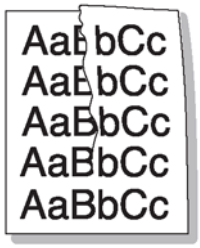
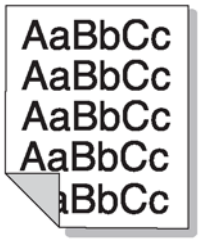
ปัญหาคุณภาพการพิมพ์

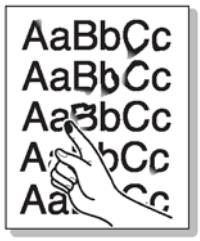
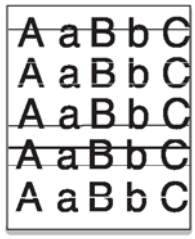
ตารางต่อไปนี้อธิบายถึงปัญหาคุณภาพการพิมพ์ทั่วไป แสดงตัวอย่างของแต่ละปัญหา และรายการวิธีแก้ไขที่แนะนำ

สภาวะ	ตัวอย่าง	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
การพิมพ์จาง		• หากมีรอยทางสีขาวแนวตั้งหรือพื้นที่จางปรากฏบนหน้ากระดาษ ผงหมึกใกล้หมด ติดตั้งตลับผงหมึกใหม่ • กระดาษอาจไม่ตรงตามข้อกำหนดของกระดาษ ตัวอย่างเช่น กระดาษอาจชื้นหรือหยาบเกินไป • หากทั้งหน้าจาง การตั้งค่าความละเอียดการพิมพ์ต่ำเกินไป หรือโหมดประหยัดผงหมึกเปิดอยู่ ปรับความละเอียดการพิมพ์ และปิดโหมดประหยัดผงหมึก ดูหน้าจอวิธีใช้ของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ • ข้อบกพร่องหมึกจางและหมึกเลอะผสมกันอาจระบุว่าตลับผงหมึกต้องได้รับการทำความสะอาด ทำความสะอาดภายในเครื่องพิมพ์ของคุณ • พื้นผิวของชิ้นส่วน LSU ด้านในเครื่องพิมพ์อาจสกปรก ทำความสะอาดภายในเครื่องพิมพ์ของคุณ หากการทำความสะอาดไม่สามารถแก้ไขปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ

สภาวะ	ตัวอย่าง	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
ครึ่งบนของกระดาษพิมพ์จางกว่าส่วนที่เหลือ		**ผงหมึกที่อาจไม่ติดอย่างถูกต้องกับกระดาษประเภทนี้** • เปลี่ยนตัวเลือกเครื่องพิมพ์และลองอีกครั้งไปที่ Printing Preferences (กำหนดลักษณะการพิมพ์) คลิกแท็บ กระดาษ และตั้งค่าประเภทกระดาษเป็น รีไซเคิล
รอยจุดผงหมึก		• กระดาษอาจไม่ตรงตามข้อกำหนด ตัวอย่างเช่น กระดาษอาจชื้นหรือหยาบเกินไป • ลูกกลิ้งส่งกระดาษอาจสกปรก ทำความสะอาดภายในเครื่องพิมพ์ของคุณ • ทางเดินกระดาษอาจจำเป็นต้องทำความสะอาด หากขั้นตอนเหล่านี้ไม่สามารถแก้ปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
ตัวอักษรขาดหาย		หากพื้นที่จาง มีลักษณะกลม เกิดขึ้นแบบสุ่มในหน้า: • กระดาษอาจมีข้อบกพร่อง ลองพิมพ์งานอีกครั้ง • ความชื้นของกระดาษไม่สม่ำเสมอ หรือกระดาษมีจุดชื้นบนพื้นผิว ลองใช้กระดาษยี่ห้ออื่น • ล็อตของกระดาษไม่ดี กระบวนการผลิตอาจทำให้พื้นที่บางส่วนไม่รับผงหมึก ลองใช้กระดาษชนิดหรือยี่ห้ออื่น • เปลี่ยนตัวเลือกเครื่องพิมพ์และลองอีกครั้งไปที่ **Printing Preferences** (กำหนดลักษณะการพิมพ์) คลิก **กระดาษ** และตั้งค่าประเภทเป็น **หนา** หากขั้นตอนเหล่านี้ไม่สามารถแก้ปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
จุดสีขาว		หากจุดสีขาวปรากฏบนหน้า • กระดาษหยาบเกินไป และสิ่งสกปรกจำนวนมากจากกระดาษติดค้างอยู่ในส่วนประกอบด้านในภายในเครื่องพิมพ์ ดังนั้นลูกกลิ้งส่งกระดาษอาจสกปรก ทำความสะอาดภายในเครื่องพิมพ์ของคุณ • ทางเดินกระดาษอาจจำเป็นต้องทำความสะอาด ทำความสะอาดภายในเครื่องพิมพ์ของคุณ หากขั้นตอนเหล่านี้ไม่สามารถแก้ปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
เส้นในแนวตั้ง		หากรอยทางแนวตั้งสีดำปรากฏบนหน้า: • พื้นผิว (ชิ้นส่วนดรัม) ของตลับหมึกภายในเครื่องพิมพ์อาจถูกขีดข่วน ถอดตลับหมึกออก และติดตั้งตลับใหม่ หากรอยทางแนวตั้งสีขาวปรากฏบนหน้า: • พื้นผิวของชิ้นส่วน LSU ด้านในเครื่องพิมพ์อาจสกปรก ทำความสะอาดภายในเครื่องพิมพ์ของคุณ หากการทำความสะอาดไม่สามารถแก้ไขปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ

สภาวะ	ตัวอย่าง	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
พื้นหลังดำหรือสี		• เปลี่ยนกระดาษที่มีน้ำหนักน้อยลง • ตรวจสอบสภาพแวดล้อม: สภาพแห้งมากหรือระดับความชื้นสูง (สูงกว่า 80% RH) อาจเพิ่มจำนวนเงาพื้นหลังได้ • ถอดตลับผงหมึกเก่าออก และติดตั้งตลับใหม่ • เกลี่ยผงหมึกให้กระจายทั่ว
รอยเปื้อนผงหมึก		• ทำความสะอาดด้านในของเครื่องพิมพ์ • ตรวจสอบประเภทและคุณภาพกระดาษ • ถอดตลับผงหมึกและติดตั้งตลับใหม่
ข้อบกพร่องที่เกิดซ้ำแนวตั้ง		หากรอยปรากฏซ้ำๆ บนด้านที่พิมพ์ของหน้าโดยมีช่วงสม่ำเสมอ: • ตลับผงหมึกอาจเสียหาย หากคุณยังคงประสบปัญหาเดิม ให้ถอดตลับผงหมึกและติดตั้งตลับใหม่ • มีหมึกเปื้อนชิ้นส่วนภายในเครื่องพิมพ์ หากข้อบกพร่องเกิดขึ้นที่ด้านหลังของหน้า ปัญหาอาจหายไปเองหลังจากอีกสองสามหน้า • ชุดการหลอมอาจเสียหาย ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
พื้นหลังกระจัดกระจาย		พื้นหลังกระจัดกระจายเกิดจากผงหมึกกระจายแบบสุ่มบนหน้าที่พิมพ์ • กระดาษอาจเบียกเกินไป ลองพิมพ์ด้วยกระดาษชุดอื่น อย่าเปิดบรรจุภัณฑ์กระดาษจนกว่าจะจำเป็นเพื่อไม่ให้กระดาษดูดซับความชื้นมากเกินไป • หากพื้นหลังกระจัดกระจายครอบคลุมพื้นที่ผิวทั้งหมดของหน้าที่พิมพ์ ให้ปรับความละเอียดการพิมพ์ผ่านแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์หรือใน **Printing Preferences** (กำหนดลักษณะการพิมพ์) ตรวจสอบว่าเลือกประเภทกระดาษที่ถูกต้อง เช่น: หากเลือกกระดาษที่หนาขึ้น แต่ใช้จริงเป็นกระดาษธรรมดา อาจเกิดโอเวอร์ชาร์จทำให้เกิดปัญหาคุณภาพสำเนานี้ • หากคุณกำลังใช้ตลับผงหมึกใหม่ให้เกลี่ยผงหมึกก่อน
ผงหมึกล้อมรอบตัวอักษรตัวหนาหรือรูปภาพ		ผงหมึกที่อาจไม่ติดอย่างถูกต้องกับกระดาษประเภทนี้ • เปลี่ยนตัวเลือกเครื่องพิมพ์และลองอีกครั้งไปที่ **Printing Preferences** (กำหนดลักษณะการพิมพ์) คลิกแท็บ **กระดาษ** และตั้งค่าประเภทกระดาษเป็น **รีไซเคิล** • ตรวจสอบว่าเลือกประเภทกระดาษที่ถูกต้อง เช่น: หากเลือกกระดาษที่หนาขึ้น แต่ใช้จริงเป็นกระดาษธรรมดา อาจเกิดโอเวอร์ชาร์จทำให้เกิดปัญหาคุณภาพสำเนานี้

สภาวะ	ตัวอย่าง	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
อักขระผิดรูป		• หากตัวอักษรมีรูปร่างไม่ถูกต้องและสร้างภาพกลวง สต็อคกระดาษอาจลื่นเกินไป ลองกระดาษอื่น
หน้าเอียง		• ตรวจสอบว่าใส่กระดาษอย่างถูกต้อง • ตรวจสอบประเภทและคุณภาพกระดาษ • ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษไม่ได้อยู่ติดหรือห่างจากปึกกระดาษเกินไป
ม้วนงอหรือเป็นคลื่น		• ตรวจสอบว่าใส่กระดาษอย่างถูกต้อง • ตรวจสอบประเภทและคุณภาพกระดาษ ทั้งความร้อนและความชื้นสูงอาจทำให้กระดาษม้วนงอได้ • พลิกปึกกระดาษในถาด และลองหมุนกระดาษ 180° ในถาด
รอยย่นหรือรอยพับ		• ตรวจสอบว่าใส่กระดาษอย่างถูกต้อง • ตรวจสอบประเภทและคุณภาพกระดาษ • พลิกปึกกระดาษในถาด และลองหมุนกระดาษ 180° ในถาด
ด้านหลังของงานพิมพ์สกปรก		• ตรวจสอบผงหมึกรั่ว ทำความสะอาดด้านในของเครื่องพิมพ์

สภาวะ	ตัวอย่าง	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
หน้าสีหรือดำทึบ		• ตลับผงหมึกอาจไม่ได้ติดตั้งอย่างถูกต้อง ถอดตลับหมึกออกและใส่อีกครั้ง • ตลับผงหมึกอาจชำรุด ถอดตลับผงหมึกและติดตั้งตลับใหม่ • อาจต้องซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
ผงหมึกไม่ติดแน่นกับกระดาษ		• ทำความสะอาดด้านในของเครื่องพิมพ์ • ตรวจสอบประเภท ความหนา และคุณภาพกระดาษ • ถอดตลับผงหมึกและติดตั้งตลับใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ อาจจำเป็นต้องซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
รูตัวอักษร		รูตัวอักษรคือพื้นที่สีขาวภายในส่วนของตัวอักษรที่ควรดำทึบ: • คุณอาจพิมพ์บนพื้นผิวที่ไม่ถูกต้องของกระดาษ นำกระดาษออกและพลิกอีกด้าน • กระดาษอาจไม่ตรงตามข้อกำหนดของกระดาษ
แถบแนวนอน		หากการรอยทางหรือรอยเปื้อนสีดำแนวนอนเกิดขึ้น: • ตลับผงหมึกอาจติดตั้งไม่ถูกต้อง ถอดตลับหมึกออกและใส่อีกครั้ง • ตลับผงหมึกอาจชำรุด ถอดตลับผงหมึกและติดตั้งตลับใหม่ ถอดตลับผงหมึกและติดตั้งตลับใหม่ หากปัญหายังคงมีอยู่ อาจจำเป็นต้องทำการซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
ม้วนงอ		หากกระดาษที่พิมพ์ม้วนงอ หรือกระดาษไม่ป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์: • พลิกปึกกระดาษในถาด และลองหมุนกระดาษ 180°ในถาด • เปลี่ยนตัวเลือกกระดาษของเครื่องพิมพ์ และลองอีกครั้งไปที่ Printing Preferences (การกำหนดลักษณะการพิมพ์) คลิกแท็บกระดาษ และตั้งค่าประเภทเป็นบาง
• ภาพที่ไม่รู้จักปรากฏขึ้นซ้ำๆ บนสองสามแผ่น • ผงหมึกไม่ติดแน่นกับกระดาษ • พิมพ์จางหรือการปนเปื้อนเกิดขึ้น		เครื่องพิมพ์ของคุณอาจถูกใช้งานที่ความสูง 1,000 ม. (3,281 ฟุต) หรือสูงกว่า ความสูงที่สูงมากอาจส่งผลต่อคุณภาพการพิมพ์ เช่น ผงหมึกไม่ติดแน่นหรือภาพจาง

ปัญหาการทำสำเนา

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
สำเนาจางหรือเข้มเกินไป	ปรับความเข้มในการถ่ายสำเนา เพื่อให้พื้นหลังของสำเนาสว่างขึ้นหรือเข้มขึ้น
รอยเปื้อน เส้น รอย หรือจุดปรากฏบนสำเนา	• หากมีจุดบกพร่องบนต้นฉบับ ให้ลดความเข้มในการถ่ายสำเนา เพื่อให้พื้นหลังสำเนาของคุณสว่างขึ้น • หากมีไม่มีข้อบกพร่องบนต้นฉบับ ให้ทำความสะอาดชุดสแกน ทำความสะอาดยูนิตสแกนหรือติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
ภาพสำเนาเอียง	• ตรวจสอบว่าต้นฉบับคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ • ตรวจสอบว่าใส่กระดาษถ่ายเอกสารอย่างถูกต้อง • หากปัญหายังคงมีอยู่ อาจจำเป็นต้องซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการ
พิมพ์สำเนากระดาษเปล่าออกมา	ตรวจสอบว่าต้นฉบับคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ
ภาพเลอะหลุดออกจากสำเนาได้ง่าย	• เปลี่ยนกระดาษในถาดโดยใช้กระดาษจากบรรจุภัณฑ์ใหม่ • ในพื้นที่ความชื้นสูง อย่าทิ้งกระดาษไว้ในเครื่องพิมพ์เป็นระยะเวลานาน
กระดาษสำเนาติดเป็นประจำ	• คลี่ปึกกระดาษ แล้วพลิกกระดาษในถาด เปลี่ยนกระดาษในถาดโดยใช้กระดาษใหม่ ตรวจสอบ/ปรับตัวกั้นกระดาษ หากจำเป็น • ตรวจสอบว่าน้ำหนักกระดาษเป็นน้ำหนักที่ถูกต้อง • ตรวจสอบกระดาษสำเนาหรือเศษกระดาษสำเนาที่เหลืออยู่ในเครื่องพิมพ์หลังจากนำกระดาษติดออก
ต้นฉบับของคุณมีรูปภาพ ทึบ หรือเส้นจำนวนมาก ตัวอย่างเช่น ต้นฉบับของคุณอาจเป็นแบบฟอร์ม จดหมายข่าว หนังสือ หรือเอกสารอื่นๆ ที่ใช้ผงหมึกมาก	• ต้นฉบับของคุณอาจมีรูปภาพ ทึบ หรือเส้นจำนวนมาก ตัวอย่างเช่น ต้นฉบับของคุณอาจเป็นแบบฟอร์ม จดหมายข่าว หนังสือ หรือเอกสารอื่นๆ ที่ใช้ผงหมึกมาก • อุปกรณ์ป้อนกระดาษอาจเปิดอยู่ในขณะที่ทำสำเนา • อาจมีการเปิดและปิดเครื่องพิมพ์บ่อยๆ

ปัญหาการสแกน

สภาวะ	วิธีแก้ไขที่แนะนำ
สแกนเนอร์ไม่ทำงาน	• ตรวจสอบว่าคุณวางต้นฉบับที่จะสแกนคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ • อาจมีหน่วยความจำไม่เพียงพอที่จะเก็บเอกสารคุณต้องการสแกน ลองใช้ฟังก์ชัน Prescan (พรีสแกน) จากโปรแกรมการสแกน เพื่อดูว่าใช้ ได้ผลหรือไม่ ลองลดอัตราความละเอียดการสแกน • ตรวจสอบว่าสายเคเบิลเครื่องพิมพ์เชื่อมต่ออย่างถูกต้อง • ตรวจสอบว่าสายเคเบิลเครื่องพิมพ์ไม่ชำรุด เปลี่ยนสายเคเบิลโดยใช้สายเคเบิลที่ใช้ ได้ หากจำเป็น ให้เปลี่ยนสายเคเบิล • ตรวจสอบว่าสแกนเนอร์กำหนดค่าอย่างถูกต้อง
เครื่องสแกนช้ามาก	• ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์กำลังพิมพ์ข้อมูลที่ได้รับหรือไม่ หากเป็นเช่นนั้น ให้สแกนเอกสารหลังจากพิมพ์ข้อมูลที่ได้รับเสร็จ • การสแกนกราฟิกช้ากว่าการสแกนข้อความ • ความเร็วในการสื่อสารล่าช้าในโหมดสแกน เนื่องจากต้องใช้หน่วยความจำจำนวนมากในการวิเคราะห์และสร้างภาพที่สแกนขึ้นมาใหม่ ตั้งค่าคอมพิวเตอร์ของคุณเป็นโหมดเครื่องพิมพ์ ECP ผ่านการตั้งค่า BIOS การดำเนินการนี้จะช่วยเพิ่มความเร็วได้ สำหรับรายละเอียดวิธีการตั้งค่า BIOS ดูที่คู่มือผู้ใช้คอมพิวเตอร์ของคุณ
ข้อความปรากฏขึ้นบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ของคุณ: • **ไม่สามารถตั้งค่าอุปกรณ์เป็นโหมด H/W ที่คุณต้องการได้** • **พอร์ตถูกใช้งานอยู่โดยโปรแกรมอื่น** • **พอร์ตถูกปิดใช้งาน** • **สแกนเนอร์กำลังรับหรือพิมพ์ข้อมูล เมื่องานปัจจุบันเสร็จสมบูรณ์ให้ลองอีกครั้ง** • **แฮนด์เดิลไม่ถูกต้อง** • **การสแกนล้มเหลว**	• อาจมีงานทำสำเนาหรือพิมพ์ที่กำลังดำเนินการอยู่ ลองงานของคุณอีกครั้งเมื่องานนั้นเสร็จสิ้นแล้ว • พอร์ตที่เลือกกำลังถูกใช้งานอยู่ รีสตาร์ทคอมพิวเตอร์ของคุณ แล้วลองอีกครั้ง • เครื่องพิมพ์อาจไม่ได้เชื่อมต่ออย่างถูกต้องหรือเครื่องปิดอยู่ • ไม่ได้ติดตั้งไดรเวอร์สแกนเนอร์ หรือไม่ได้ตั้งค่าสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างถูกต้อง • ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์เชื่อมต่ออย่างถูกต้อง และเครื่องปิดอยู่ แล้วรีสตาร์ทคอมพิวเตอร์ของคุณ • สาย USB อาจไม่ได้เชื่อมต่ออย่างถูกต้องหรือเครื่องปิดอยู่

งานแก้ไขปัญหาเพิ่มเติม

ไปที่ support.hp.com

คำแนะนำสำหรับการดำเนินการพิมพ์งานเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับแฟ็กซ์ (ต้องมีอุปกรณ์เสริมแฟ็กซ์)

A ประวัติการแก้ไข

- ประวัติการแก้ไข

ประวัติการแก้ไข

ตาราง A-1 **ประวัติการแก้ไข**

หมายเลขการแก้ไข	วันที่แก้ไข	หมายเหตุการแก้ไข
1.0	มีนาคม 2018	เริ่มต้นใช้งานคู่มือผู้ใช้ครั้งแรก

B อภิธานศัพท์

อภิธานคำศัพท์สำคัญ

อภิธานศัพท์ต่อไปนี้ จะมีคำศัพท์สำคัญเกี่ยวกับการพิมพ์ที่ใช้บ่อยๆ รวมถึงคำศัพท์ที่มีการใช้งานในคู่มือผู้ใช้ฉบับนี้

ตาราง B-1 อภิธานคำศัพท์สำคัญ

802.11	802.11 คือชุดของมาตรฐานสำหรับการสื่อสาร Wireless Local Area Network (WLAN) ที่พัฒนาโดย IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802)
802.11b/g/n	802.11b/g/n สามารถใช้ฮาร์ดแวร์ร่วมกันได้และใช้ย่านความถี่ 2.4 GHz 802.11b สนับสนุนแบนด์วิธได้ถึง 11 Mbps, 802.11n สนับสนุนแบนด์วิธได้ถึง 150 Mbps อุปกรณ์ 802.11b/g/n อาจถูกรบกวนจากเตาไมโครเวฟ โทรศัพท์ไร้สาย และอุปกรณ์ Bluetooth ในบางครั้ง
จุดเข้าใช้งาน	จุดเข้าใช้งานหรือจุดเข้าใช้งานไร้สาย (AP หรือ WAP) เป็นอุปกรณ์ที่เชื่อมต่ออุปกรณ์การสื่อสารไร้สายเข้าด้วยกันใน Wireless Local Area Network (WLAN) และทำหน้าที่เป็นตัวส่งและรับกลางของสัญญาณวิทยุ WLAN
ADF	อุปกรณ์ป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) เป็นยูนิตการสแกนที่จะป้อนต้นฉบับเข้าไปโดยอัตโนมัติเพื่อทำการสแกน
BOOTP	Bootstrap Protocol (โปรโตคอลการเริ่มต้นระบบ) โปรโตคอลเครือข่ายที่ใช้โดยไคลเอ็นต์เครือข่ายเพื่อรับ IP แอดเดรสโดยอัตโนมัติ ซึ่งโดยปกติจะดำเนินการในกระบวนการเริ่มต้นระบบของคอมพิวเตอร์หรือระบบปฏิบัติการที่เรียกใช้งาน เซิร์ฟเวอร์ BOOTP จะกำหนด IP แอดเดรสจากพูลแอดเดรสให้กับแต่ละไคลเอ็นต์ BOOTP ช่วยให้คอมพิวเตอร์ "เวิร์กสเตชันไร้ดิสก์" สามารถรับ IP แอดเดรสได้ก่อนโหลดระบบปฏิบัติการขั้นสูงใดๆ
Build Job (สร้างงาน)	หลังจากสแกนเสร็จสิ้น หน้าต่าง Scan More Pages (สแกนหน้าเพิ่มเติม) จะปรากฏขึ้นถามว่าคุณต้องการสแกนหน้าเพิ่มเติมหรือไม่ หากคุณเลือก Yes (ใช่) คุณจะสามารถสแกนหน้าเพิ่มเติมในงานปัจจุบันได้ หากคุณเลือก No (ไม่) การสแกนจะเสร็จสมบูรณ์ และจะทำงานที่เหลือ
CCD	Charge Coupled Device (CCD) คือฮาร์ดแวร์ที่ช่วยให้สามารถทำงานสแกนได้ กลไกล็อค CCD ยังใช้ยึดโมดูล CCD เพื่อป้องกันความเสียหายขณะเคลื่อนย้ายอุปกรณ์
การเรียงลำดับหน้า	การเรียงลำดับหน้าคือกระบวนการพิมพ์งานหลายสำเนาเป็นชุด เมื่อเลือกเรียงลำดับหน้า อุปกรณ์พิมพ์ทั้งชุดก่อนที่จะพิมพ์สำเนาเพิ่มเติม
ลับเฉพาะ	ตัวเลือกนี้ใช้เมื่อต้องการพิมพ์เอกสารที่เป็นความลับ มักต้องใช้รหัสผ่านในการพิมพ์งาน
แผงควบคุม	แผงควบคุมพื้นเรียบโดยทั่วไปจะเป็นแผงหรือหน้าจอแนวตั้งซึ่งแสดงเครื่องมือการควบคุมหรือการตรวจสอบ แผงควบคุมจะอยู่ที่ด้านหน้าของอุปกรณ์
พื้นที่การพิมพ์	นี่คือศัพท์การพิมพ์ที่ใช้สำหรับการวัดการใช้ผงหมึกในการพิมพ์ ตัวอย่างเช่น พื้นที่การพิมพ์ 5% หมายถึงกระดาษ A4 ที่มีภาพหรือข้อความประมาณ 5% หากกระดาษหรือต้นฉบับมีภาพที่ซับซ้อนหรือข้อความจำนวนมาก พื้นที่การพิมพ์จะสูงขึ้น และในเวลาเดียวกันการใช้ผงหมึกจะเพิ่มมากขึ้นเท่ากับพื้นที่การพิมพ์
ค่าเริ่มต้น	ค่าหรือการตั้งค่าที่ใช้งานอยู่ในขณะที่แกะกล่องอุปกรณ์ รีเซ็ต หรือเริ่มใช้งาน
ยูนิตผู้พัฒนา	ยูนิตผู้พัฒนาจะมีแคร์เรียร์ผงหมึกที่มาพร้อมกับลูกกลิ้งแม่เหล็ก (พัฒนา) ข้างๆ มีกซิงออเกอร์สองตัว
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) คือโปรโตคอลเครือข่ายของเซิร์ฟเวอร์ไคลเอ็นต์ เซิร์ฟเวอร์ DHCP ให้พารามิเตอร์การกำหนดค่าสำหรับโฮสต์ไคลเอ็นต์ DHCP ที่ขอโดยทั่วไปเป็นข้อมูลที่จำเป็นสำหรับโฮสต์ไคลเอ็นต์ในการเข้าร่วมในเครือข่าย IP DHCP ยังมีกลไกสำหรับการจัดสรร IP แอดเดรสให้กับโฮสต์ไคลเอ็นต์ด้วย
DIMM	Dual Inline Memory Module (DIMM) แผงวงจรขนาดเล็กที่บรรจุหน่วยความจำ DIMM จะจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดไว้ภายในอุปกรณ์ เช่น ข้อมูลการพิมพ์และข้อมูลแฟ็กซ์ที่ได้รับ
DNS	Domain Name Server (DNS) คือระบบที่จัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชื่อโดเมนในฐานข้อมูลแบบกระจายบนเครือข่าย เช่น อินเทอร์เน็ต
พิมพ์สองด้าน	กลไกที่จะพลิกแผ่นกระดาษโดยอัตโนมัติเพื่อให้เครื่องพิมพ์สามารถพิมพ์ (หรือสแกน) บนกระดาษทั้งสองด้าน อุปกรณ์ที่ติดตั้งยูนิตดูเพล็กซ์ไว้ จะสามารถพิมพ์ลงบนทั้งสองด้านของกระดาษได้ในการพิมพ์หนึ่งรอบ

ตาราง B-1 อภิธานคำศัพท์สำคัญ (ต่อ)

รอบการทำงาน	รอบการทำงานคือจำนวนหน้าที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของอุปกรณ์เป็นเวลาหนึ่งเดือน โดยทั่วไปอุปกรณ์จะมีข้อจำกัดอายุการใช้งาน เช่น จำนวนหน้าต่อปี อายุการใช้งานหมายถึงความสามารถเฉลี่ยในการพิมพ์ โดยทั่วไปภายในระยะเวลาการรับประกัน ตัวอย่าง เช่น หากรอบการทำงานเท่ากับ 48,000 หน้าต่อเดือนที่มี 20 วันทำงาน เครื่องพิมพ์จะจำกัด 2,400 หน้าต่อวัน
Eco (ประหยัด)	คุณสมบัติ Eco ช่วยให้คุณสามารถประหยัดทรัพยากรการพิมพ์ และส่งผลให้สามารถพิมพ์อย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้
ภาษาควบคุมงานเครื่องพิมพ์	การเลียนแบบคือเทคนิคของเครื่องพิมพ์หนึ่งในการทำงานให้ได้ผลลัพธ์เหมือนกับอีกเครื่อง ชุดจำลองจะเลียนแบบฟังก์ชันของระบบหนึ่งโดยใช้ระบบอื่น ดังนั้นระบบที่สองจะทำงานเหมือนเป็นระบบที่หนึ่ง การเลียนแบบจะเน้นไปที่การทำซ้ำการทำงานภายนอก ซึ่งจะแตกต่างจากการจำลอง ซึ่งจะคำนึงถึงโมเดลทางทฤษฎีของระบบที่จำลอง ซึ่งบ่อยครั้งจะเกี่ยวกับสถานะภายใน
ลบภาพด้านหลัง	ป้องกันการถ่ายสำเนาภาพที่ปรากฏบนด้านหลังของต้นฉบับ
Erase Edge (ลบขอบ)	ช่วยให้สามารถลบจุด รูเจาะ รอยพับ และรอยลวดเย็บกระดาษตามแนวขอบทั้งสี่ของเอกสารขณะถ่ายสำเนาได้
Ethernet	Ethernet คือเทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบเฟรม Local Area Networks (LANs) ซึ่งกำหนดสายและสัญญาณสำหรับเลเยอร์ทางกายภาพ และรูปแบบเฟรมและโปรโตคอลสำหรับ Media Access Control (MAC)/ดาต้าลิงก์เลเยอร์ของโมเดล OSI Ethernet ส่วนใหญ่ถูกกำหนดมาตรฐานเป็น IEEE 802.3 Ethernet กลายเป็นเทคโนโลยี LAN ที่มีการใช้งานแพร่หลายที่สุดระหว่างทศวรรษที่ 1990 ถึงปัจจุบัน
FDI	Foreign Device Interface (FDI) คือการ์ดที่ติดตั้งภายในอุปกรณ์ เพื่อให้ใช้งานอุปกรณ์ของผู้ผลิตรายอื่นได้ เช่น เครื่องหยอดเหรียญหรือเครื่องอ่านการ์ด อุปกรณ์ดังกล่าวช่วยให้บริการพิมพ์แบบชำระเงินในอุปกรณ์ของคุณได้
Filing Policy (นโยบายการจัดเก็บเอกสาร)	เปลี่ยนชื่อหรือเขียนทับโดยอัตโนมัติ เมื่ออุปกรณ์หน่วยความจำ USB มีไฟล์ชื่อซ้ำกัน คุณสามารถเลือกนโยบายสำหรับการสร้างชื่อไฟล์ก่อนทำงานสแกนผ่านอุปกรณ์หน่วยความจำ USB
FTP	File Transfer Protocol (FTP) คือโปรโตคอลที่ใช้ทั่วไปสำหรับการแลกเปลี่ยนไฟล์บนเครือข่ายใดๆ ที่สนับสนุนโปรโตคอล TCP/IP (เช่น อินทราเน็ตหรืออินเทอร์เน็ต)
ชุดฟิวเซอร์	ชุดฟิวเซฮร์คือส่วนของเครื่องพิมพ์เลเซอร์ที่หลอมผงหมึกลงบนวัสดุพิมพ์ โดยประกอบด้วยลูกกลิ้งความร้อนและลูกกลิ้งแรงดัน หลังจากส่งผงหมึกไปยังกระดาษแล้ว ชุดฟิวเซอร์จะใช้ความร้อนและแรงดันเพื่อทำให้ผงหมึกติดอยู่บนหน้ากระดาษอย่างถาวร ซึ่งเป็นสาเหตุว่าทำไมกระดาษอุ่นเมื่อออกจากเครื่องพิมพ์เลเซอร์
เกตเวย์	การเชื่อมต่อระหว่างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระหว่างเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสายโทรศัพท์ โดยเป็นที่นิยมมาก เนื่องจากเป็นคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายที่ช่วยให้เข้าถึงคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายอื่นได้
โทนสีเทา	เฉดสีเทาที่แทนส่วนที่สว่างและมืดของภาพ เมื่อแปลงภาพสีเป็นโทนสีเทา สีต่างๆ จะถูกแทนด้วยเฉดสีเทาที่แตกต่างกัน
ฮาล์ฟโทน	ประเภทภาพที่จำลองโทนสีเทาโดยใช้จำนวนจุดที่แตกต่างกัน พื้นที่สีเข้มจะประกอบด้วยจุดจำนวนมากในขณะที่พื้นที่จางจะประกอบด้วยจุดจำนวนน้อยกว่า
HDD	ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (HDD) โดยทั่วไปเรียกว่าฮาร์ดไดรฟ์หรือฮาร์ดดิสก์ เป็นอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบถาวร ซึ่งเก็บข้อมูลที่ถูกเข้ารหัสแบบดิจิตอลบนจานที่มีพื้นผิวแม่เหล็กซึ่งหมุนอย่างรวดเร็ว
สำเนาบัตรประจำตัว	พิมพ์ทั้งสองด้านของต้นฉบับลงบนกระดาษแผ่นเดียว ระหว่างการถ่ายสำเนาบัตรประจำตัว อุปกรณ์จะพิมพ์ด้านหนึ่งของต้นฉบับลงบนครึ่งบนของหน้ากระดาษ และอีกด้านลงบนครึ่งล่างของหน้ากระดาษ คุณสมบัตินี้มีประโยชน์สำหรับการทำสำเนารายการขนาดเล็ก เช่น นามบัตร
IEEE	Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) คือองค์กรวิชาชีพระหว่างประเทศที่ไม่แสวงหาผลกำไรสำหรับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า
ชุดภาพ	ชุดภาพจะประกอบด้วยยูนิตดรัม OPC และยูนิตผู้พัฒนา
อินทราเน็ต	เครือข่ายส่วนตัวที่ใช้อินเทอร์เน็ตโปรโตคอล การเชื่อมต่อเครือข่าย และอาจมีระบบโทรคมนาคมสาธารณะเพื่อแบ่งปันข้อมูลหรือการดำเนินงานขององค์กรบางส่วนให้กับพนักงานอย่างปลอดภัย บางครั้งคำนี้หมายถึงบริการที่พบมากที่สุดเท่านั้น ซึ่งก็คือเว็บไซต์ภายใน
แอดเดรส IP	Internet Protocol (IP) แอดเดรสคือตัวเลขเฉพาะที่อุปกรณ์ใช้ในการระบุตัวตนและสื่อสารกันบนเครือข่ายโดยใช้มาตรฐานอินเทอร์เน็ตโปรโตคอล

ตาราง B-1 อภิธานคำศัพท์สำคัญ (ต่อ)

IPM	Images Per Minute (IPM) หรือภาพต่อนาทีคือวิธีการวัดความเร็วของเครื่องพิมพ์ อัตรา IPM แสดงจำนวนกระดาษด้านเดียวที่เครื่องพิมพ์สามารถดำเนินการได้ภายในหนึ่งนาที
IPP	The Internet Printing Protocol (IPP) จะกำหนดโปรโตคอลมาตรฐานในการพิมพ์จัดการงานพิมพ์ ขนาดวัสดุพิมพ์ ความละเอียด ฯลฯ สามารถใช้งาน IPP ได้ในพื้นที่ หรือผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อเข้าถึงอุปกรณ์นับร้อยรายการ และยังรองรับการควบคุมการเข้าใช้งาน การรับรองความถูกต้อง และการเข้ารหัส จึงเป็นโซลูชันการพิมพ์ที่มีความสามารถสูงและปลอดภัย
ISO	International Organization for Standardization (ISO) คือองค์กรกำหนดมาตรฐานระหว่างประเทศที่ประกอบด้วยตัวแทนจากองค์กรระดับประเทศต่างๆ ซึ่งสร้างมาตรฐานอุตสาหกรรมและพาณิชย์ระดับโลก
JPEG	Joint Photographic Experts Group (JPEG) คือวิธีมาตรฐานที่ใช้บ่อยที่สุดของการบีบอัดแบบ Lossy สำหรับภาพถ่าย โดยเป็นรูปแบบที่ใช้สำหรับจัดเก็บและส่งภาพถ่ายบน World Wide Web
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) คือโปรโตคอลเครือข่ายสำหรับสืบค้นและแก้ไขการบริการไดเรกทอรีที่ทำงานบน TCP/IP
ไฟ LED	Light-Emitting Diode (LED) คืออุปกรณ์เซมิคอนดักเตอร์ที่แสดงสถานะของเครื่องพิมพ์
LEF	ฟีดขอบยาว การหมุนวัสดุพิมพ์ 90 องศา เมื่อใส่ลงในถาดคาสเซ็ท ขอบยาวของวัสดุพิมพ์จะถูกป้อนลงในอุปกรณ์ก่อน
LSU	ยูนิตเลเซอร์สแกนเนอร์จะสร้างภาพแฝงลงบนพื้นผิวของดรัม OPC
MAC แอดเดรส	Media Access Control (MAC) แอดเดรสคือตัวระบุเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับอะแดปเตอร์กับเครือข่าย MAC แอดเดรสเป็นตัวระบุเฉพาะ 48 บิตที่โดยปกติแล้วจะเขียนเป็นอักขระเลขฐานสิบหก 12 ตัวจัดกลุ่มเป็นคู่ (เช่น 00-00-0c-34-11-4e) แอดเดรสนี้ได้โดยทั่วไปจะถูกฮาร์ดโค้ดใน Network Interface Card (NIC) โดยผู้ผลิต และใช้เป็นเครื่องช่วยสำหรับเราเตอร์ในการค้นหาเครื่องพิมพ์บนเครือข่ายขนาดใหญ่
MFP	Multi-Function Printer (MFP) คืออุปกรณ์สำนักงานที่มีฟังก์ชันหลากหลายในเครื่องเดียว เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร แฟ็กซ์ สแกนเนอร์ ฯลฯ
โมเด็ม	อุปกรณ์ที่จะปรับสัญญาณพาห์เพื่อเข้ารหัสข้อมูลดิจิทัล และยกเลิกการปรับสัญญาณพาห์ดังกล่าว เพื่อถอดรหัสข้อมูลที่ทำการรับส่ง
NFC	การสื่อสารสนามใกล้ ช่วยให้คุณสามารถพิมพ์จากอุปกรณ์มือถือของคุณโดยตรงได้ โดยจ่ออุปกรณ์มือถือของคุณไว้ที่แท็ก NFC บนตัวเลือก ระบบไร้สาย/NFC LAN ต้องใช้อุปกรณ์มือถือที่รองรับ NFC
N-Up	พิมพ์ภาพต้นฉบับตั้งแต่สองหน้าขึ้นไปโดยย่อให้พอดีกับกระดาษแผ่นเดียว
ออฟเซ็ต	เมื่อมีการพิมพ์สำเนาหลายชุด ตัวเลือกนี้จะเลื่อนตำแหน่งของงานพิมพ์แต่ละชุด
OPC	Organic Photo Conductor (OPC) คือกลไกที่สร้างภาพเสมือนสำหรับพิมพ์โดยยิงแสงเลเซอร์จากเครื่องพิมพ์เลเซอร์ โดยปกติจะเป็นสีเขียวหรือสีสนิม และจะมีจะอยู่ในทรงกระบอก ชุดภาพที่มีดรัมจะมีพื้นผิวดรัมที่สึกหรอช้าๆ ระหว่างการใช้งานในเครื่องพิมพ์ และจะควรเปลี่ยนตามความเหมาะสมเนื่องจากจะสึกหรอจากการสัมผัสกับแปรงการพัฒนาของตลับหมึก กลไกทำความสะอาด และกระดาษ
ต้นฉบับ	ตัวอย่างแรกสุดของเนื้อหา เช่น เอกสาร ภาพถ่าย หรือข้อความ ที่ต้องการถ่ายสำเนา ทำซ้ำ หรือแปล เพื่อสร้างสำเนาเพิ่มเติม ต้วต้นฉบับนั้นไม่ได้เกิดจากการถ่ายสำเนาหรือรับมาจากสิ่งอื่น
Overlay (โอเวอร์เลย์)	โอเวอร์เลย์คือข้อความและ/หรือภาพที่จัดเก็บไว้ในฮาร์ดไดรฟ์คอมพิวเตอร์ (HDD) ในรูปแบบไฟล์พิเศษที่จะพิมพ์ลงบนเอกสารใดก็ได้ โอเวอร์เลย์มักจะมีการนำไปใช้แทนกระดาษหัวจดหมาย แทนการใช้หัวจดหมายที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้า คุณสามารถสร้างโอเวอร์ที่มีข้อมูลเดียวกันกับที่อยู่บนหัวจดหมายของคุณได้
PCL	Printer Command Language (PCL) คือ Page Description Language (PDL) ที่พัฒนาโดย HP เป็นโปรโตคอลเครื่องพิมพ์ PCL ได้กลายเป็นมาตรฐานอุตสาหกรรมในตอนเริ่มต้นพัฒนาขึ้นสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ตรุ่นแรกๆ PCL ได้ถูกปล่อยออกในหลายระดับที่ต่างกันสำหรับเครื่องพิมพ์ความร้อน ด็อตแม็ททริกซ์ และเลเซอร์
PDF	Portable Document Format (PDF) คือรูปแบบไฟล์กรรมสิทธิ์ที่พัฒนาขึ้นโดบ Adobe Systems PDF คือเอกสารสองมิติภายใต้รูปแบบที่ทำงานได้โดยไม่ต้องพึ่งอุปกรณ์และไม่สนใจความละเอียด

ตาราง B-1 อภิธานคำศัพท์สำคัญ (ต่อ)

PostScript (PS)	PostScript (PS) คือภาษาบรรยายหน้าและภาษาโปรแกรมที่ใช้ในด้านอิเล็กทรอนิกส์และการออกแบบสิ่งพิมพ์เป็นหลัก PostScript จะทำหน้าที่เป็นตัวแปลเพื่อสร้างภาพ
ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์	โปรแกรมที่ใช้ในการส่งคำสั่งและถ่ายโอนข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ไปยังเครื่องพิมพ์
วัสดุพิมพ์	วัสดุพิมพ์ เช่น กระดาษ ซอง ฉลาก และแผ่นใสซึ่งสามารถใช้ ได้ในเครื่องพิมพ์ สแกนเนอร์ แฟ็กซ์ หรือเครื่องถ่ายเอกสาร
PPM	Pages Per Minute (PPM) หรือหน้าต่อนาทีคือวิธีการวัดสำหรับกำหนดความเร็วการทำงานของอุปกรณ์ หมายถึงจำนวนหน้าที่อุปกรณ์สามารถทำงานได้ในหนึ่งนาที
ไฟล์ PRN	อินเตอร์เฟซสำหรับไดรเวอร์อุปกรณ์ ซึ่งช่วยให้ซอฟต์แวร์โต้ตอบกับไดรเวอร์อุปกรณ์โดยใช้การเรียกระบบอินพุต/เอาต์พุตมาตรฐาน ช่วยให้งานต่างๆ ง่ายขึ้น
โปรโตคอล	แบบแผนหรือมาตรฐานที่ควบคุมหรือช่วยให้สามารถเชื่อมต่อ สื่อสาร และถ่ายโอนข้อมูลระหว่างอุปกรณ์ปลายทางสองเครื่อง
PSTN	Public-Switched Telephone Network (PSTN)คือเครือข่ายโทรศัพท์สลับวงจรสาธารณะของโลก ที่ในเขตอุตสาหกรรม มักจะมีการเดินสายผ่านสวิตช์บอร์ด
ถ่ายสำเนาด่วน	เมนูถ่ายสำเนาด่วน ช่วยให้คุณสามารถตั้งค่าตัวเลือกสำเนาอย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องย้ายไปยังเมนูระดับล่างหรือแท็บอื่น แต่เมนูนี้จะมีตัวเลือกการถ่ายสำเนาไม่ครบทุกรายการ
ความละเอียด	ความคมชัดของภาพ วัดเป็น Dots Per Inch (DPI) DPI สูงขึ้น ความละเอียดจะมากขึ้น
SEF	ฟีดขอบสั้น วัสดุพิมพ์จะถูกใส่ลงในถาดคาสเซ็ท โดยป้อนด้านที่สั้นของกระดาษเข้าอุปกรณ์ก่อน
SMB	Server Message Block (SMB) คือโปรโตคอลเครือข่ายที่ใช้เพื่อแบ่งปันไฟล์ เครื่องพิมพ์ พอร์ตอนุกรม และการสื่อสารอื่นๆ ระหว่างโหนดบนเครือข่ายเป็นหลัก นอกจากนี้ SMB ยังเป็นกลไกการสื่อสารระหว่างโปรเซสที่ตรวจสอบสิทธิ์แล้วอีกด้วย
SMTP	Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) คือมาตรฐานสำหรับส่งอีเมล์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต SMTP คือโปรโตคอลข้อความแบบง่ายที่ระบุผู้รับข้อความหนึ่งรายขึ้นไป แล้วข้อความจะถูกส่งไป โดยเป็นโปรโตคอลเซิร์ฟเวอร์ ไคลเอ็นต์ ซึ่งไคลเอ็นต์จะส่งข้อความอีเมล์ไปยังเซิร์ฟเวอร์
SSID	Service Set Identifier (SSID) คือชื่อของ Wireless Local Area Network (WLAN) อุปกรณ์ไร้สายทั้งหมดใน WLANใช้ SSID เดียวกันในการสื่อสารกัน SSID จะคำนึงถึงตัวพิมพ์ใหญ่-เล็กและมีความยาวสูงสุด 32 อักขระ
Stamp (สแตมป์)	ช่วยให้สามารถพิมพ์ข้อมูลบางอย่าง เช่น วันที่และเวลา หมายเลขหน้า ID ที่อยู่ IP และความคิดเห็นได้
ซับเน็ตมาสก์	ซับเน็ตมาสก์จะใช้ร่วมกับแอดเดรสเครือข่ายเพื่อกำหนดส่วนของแอดเดรสที่เป็นแอดเดรสเครือข่ายและส่วนที่เป็นโฮสต์
TCP / IP	Transmission Control Protocol (TCP) และ Internet Protocol (IP) คือชุดของโปรโตคอลการสื่อสารที่ใช้โปรโตคอลสแตกซึ่งใช้โดยอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายส่วนใหญ่
TIFF	Tagged Image File Format (TIFF) คือรูปภาพบิตแมปความละเอียดผันแปร TIFF อธิบายข้อมูลภาพที่มักจะมาจากสแกนเนอร์ ภาพ TIFF มีการใช้แท็ก ซึ่งเป็นคำหลักกำหนดลักษณะของภาพที่รวมอยู่ในไฟล์ รูปแบบที่ยืดหยุ่นและไม่ขึ้นกับแพลตฟอร์มนี้สามารถใช้สำหรับรูปภาพที่ถูกสร้างโดยแอปพลิเคชันการประมวลผลภาพต่างๆ ได้
ตลับผงหมึก	ขวดหรือภาชนะที่บรรจุผงหมึก ซึ่งจะนำไปใช้ในอุปกรณ์เช่นเครื่องพิมพ์ ผงหมึกคือผงที่ใช้ในเครื่องพิมพ์เลเซอร์และเครื่องถ่ายเอกสาร ผงหมึกจะจับตัวเป็นข้อความและภาพบนกระดาษที่พิมพ์ ผงหมึกสามารถถูกหลอมได้โดยการใช้ความร้อน/แรงดันจากฟิวเซอร์ ทำให้ติดกับเส้นใยในกระดาษ
ชุดรวบรวมผงหมึก	ภาชนะที่บรรจุผงหมึกที่สกปรก
ถาด 1 (MP)	ถาดอเนกประสงค์ถาด 1 (MP) สามารถใส่วัสดุพิมพ์ที่มีขนาดและประเภทพิเศษได้ เช่น โปสการ์ด โน้ตการ์ด และซองจดหมาย เป็นต้น และมีประโยชน์ในการพิมพ์สีบนกระดาษหน้าเดียว
TWAIN	มาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับสแกนเนอร์และซอฟต์แวร์โดยใช้สแกนเนอร์ที่ทำงานร่วมกับมาตรฐาน TWAIN กับซอฟต์แวร์ที่ทำงานร่วมกับมาตรฐาน TWAIN จะสามารถเริ่มการสแกนจากโปรแกรมได้ TWAIN เป็น API การจับภาพสำหรับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows และ Apple Macintosh

ตาราง B-1 อภิธานคำศัพท์สำคัญ (ต่อ)

URL	Uniform Resource Locator (URL) คือแอดเดรสสากลของเอกสารและทรัพยากรบนอินเทอร์เน็ต ส่วนแรกของที่อยู่จะแสดงถึงโปรโตคอลที่จะใช้งาน ส่วนที่สองจะแสดงถึงที่อยู่ IP หรือชื่อโดเมนที่เป็นที่ตั้งของทรัพยากร
USB	Universal Serial Bus (USB) คือมาตรฐานที่พัฒนาโดย USB Implementers Forum, Inc. เพื่อเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์กับอุปกรณ์อื่นๆ โดยแตกต่างจากพอร์ตขนาน USB ถูกออกแบบมาเพื่อเชื่อมต่อพอร์ต USB คอมพิวเตอร์เครื่องเดียวกับอุปกรณ์ต่อพ่วงหลายตัวพร้อมกัน
ลายน้ำ	ลายน้ำคือภาพหรือรูปแบบที่มองเห็นได้ในกระดาษซึ่งจะจางลงเมื่อดูโดยแสงส่องผ่าน เริ่มมีการใช้งานลายน้ำครั้งแรกที่ Bologna อิตาลี ในปี 1282 ผู้ผลิตกระดาษนำลายน้ำมาใช้เพื่อระบุเครื่องพิมพ์ของตนเอง รวมถึงบนตราประทับไปรษณีย์ สกุลเงิน และเอกสารรัฐบาลอื่นๆ เพื่อให้การปลอมแปลงนั้นยากยิ่งขึ้น
WEP	Wired Equivalent Privacy (WEP) คือโปรโตคอลรักษาความปลอดภัยที่ระบุไว้ใน IEEE 802.11 เพื่อให้ระดับความปลอดภัยเหมือนกับ LAN แบบใช้สาย WEPให้การรักษาความปลอดภัยโดยเข้ารหัสข้อมูลผ่านคลื่นวิทยุเพื่อให้การป้องกันเมื่อส่งจากอุปกรณ์ปลายทางเครื่องหนึ่งไปยังอีกเครื่องหนึ่ง
WPS	Wi-Fi Protected Setup (WPS) คือมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยเครือข่าย เพื่อสร้างเครือข่ายระบบไร้สายในบ้านที่มีความปลอดภัย
WPA	Wi-Fi Protected Access (PA) คือคลาสของระบบการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย (Wi-Fi) ซึ่งถูกสร้างขึ้นเพื่อปรับปรุงคุณสมบัติการรักษาความปลอดภัยของ WEP
XPS	XML Paper Specification (XPS) คือข้อมูลจำเพาะของ Page Description Language (PDL) และรูปแบบเอกสารใหม่ที่พัฒนาขึ้นโดย Microsoft ซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับเอกสารและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เคลื่อนย้ายได้ โดยจะเป็นข้อมูลจำเพาะที่ทำงานบน XML แบบอิงตามเส้นทางการพิมพ์ใหม่ และเป็นรูปแบบเอกสารแบบอิงตามเวคเตอร์โดยไม่ต้องพึ่งพาอุปกรณ์