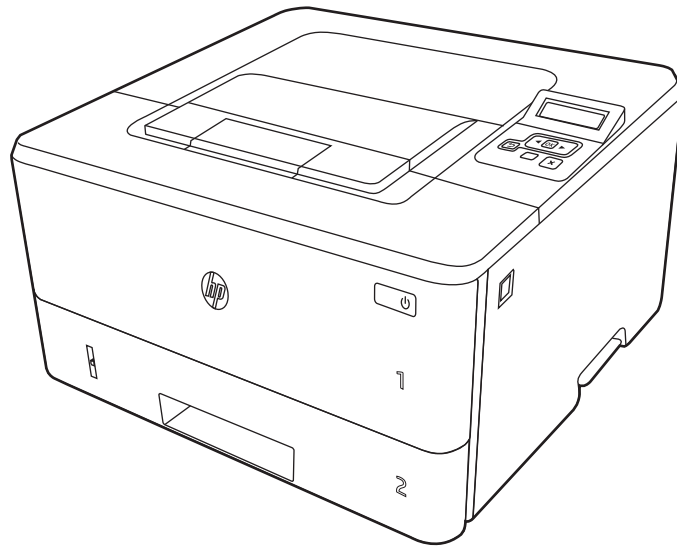




HP LaserJet Pro M304-M305, M404-M405

Användarhandbok



www.hp.com/videos/LaserJet
www.hp.com/support/ljM304
www.hp.com/support/ljM404



HP LaserJet Pro M304-M305, M404-M405

Användarhandbok

Copyright och licens

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Reproduktion i ursprungligt, omarbetat eller översatt skick utan skriftligt medgivande, utöver vad som anges i lagen om upphovsrätt, är förbjudet.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande.

De enda garantier för HP-produkterna och -tjänsterna fastställs i de uttryckliga garantier som medföljer produkterna och tjänsterna. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Edition 3, 2/2021

Varumärken

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® och PostScript® är varumärken som tillhör Adobe Systems, Incorporated.

Apple och Apple-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc. och är registrerade i USA och andra länder/regioner.

macOS är ett varumärke som tillhör Apple Inc., registrerat i USA och andra länder.

AirPrint är ett varumärke som tillhör Apple Computer, Inc. och är registrerat i USA och andra länder.

Google™ är ett varumärke som tillhör Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP och Windows Vista® är registrerade varumärken i USA och tillhör Microsoft Corporation.

UNIX® är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group.

Innehåll

1 Skrivaröversikt	1
Varningsikoner	1
Eventuell stötrisk	2
Skrivarvyer	4
Skrivarens framsida	4
Skrivarens baksida	4
Kontrollpanelsvy	5
Skrivarspecifikationer	7
Tekniska specifikationer	7
Operativsystem som kan användas	7
Lösningar för mobila utskrifter	9
Skrivarens mått	9
Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp	11
Intervallet för driftmiljön	11
Installation av skrivarens maskinvara och programvara	11
2 Pappersfack	13
Inledning	13
Fyll på papper i fack 1	14
Inledning	14
Fylla på papper i fack 1	14
Fack 1, pappersorientering	16
Fyll på papper i fack 2	18
Inledning	18
Fylla på pappersfack 2	18
Fack 2, pappersorientering	20
Fyll på papper i fack 3	22
Inledning	22
Fylla på papper i fack 3 (valfritt)	22
Fack 3, pappersorientering	24
Fylla på och skriva ut på kuvert	26

Inledning	26
Skriva ut på kuvert	26
Kuvertorientering	26
3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar	29
Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar	30
Beställning	30
Förbrukningsmaterial och tillbehör	30
Komponenter för egenreparation	31
Dynamisk säkerhet	32
Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial	33
Inledning	33
Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy	34
Använd skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettpolicy	34
Använd skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettpolicy	34
Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettpolicy	34
Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettpolicy	35
Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd	37
Använda skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettskydd	37
Använda skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettskydd	37
Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettskydd	38
Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettskydd	38
Byta ut tonerkassetten	40
Information om tonerkassetter	40
Ta bort och sätta tillbaka kassetten	42
4 Skriva ut	47
Utskriftsmetoder (Windows)	48
Så här skriver du ut (Windows)	48
Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows)	48
Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows)	49
Skriva ut flera sidor per ark (Windows)	49
Välja papperstyp (Windows)	50
Ytterligare utskriftsuppgifter	50
Utskriftsuppgifter (Mac)	51
Hur man skriver ut (macOS)	51
Skriva ut på båda sidor automatiskt (macOS)	51
Skriva ut på båda sidor manuellt (macOS)	52
Skriva ut flera sidor per ark (macOS)	52

Välja papperstyp (macOS)	52
Ytterligare utskriftsuppgifter	53
Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat	54
Inledning	54
Innan du börjar	54
Ställa in utskriftslagring	54
Aktivera eller avaktivera funktionen för utskriftslagring	55
Skapa en lagrad utskrift (Windows)	56
Skapa en lagrad utskrift (macOS)	57
Skriva ut en lagrad utskrift	58
Ta bort en lagrad utskrift	59
Ta bort en utskrift som lagrats på skrivaren	59
Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning	59
Mobila utskrifter	60
Inledning	60
Wi-Fi Direct-utskrift (endast trådlösa modeller)	61
Gör så här för att aktivera Wi-Fi Direct	61
Ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn	62
Steg ett: Öppna den inbyggda HP-webbservern	62
Steg två: Ändra Wi-Fi Direct-namn	62
HP ePrint via e-post	62
AirPrint	63
Androids inbyggda utskriftslösning	64
5 Hantera skrivaren	65
Ändra skrivarens anslutningstyp (Windows)	65
Avancerad konfiguration med HP:s inbyggda webbserver och skrivarens hemsida (EWS)	67
Metod ett: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) i programvaran	67
Metod två: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) från en webbläsare	67
Konfigurera IP-nätverksinställningar	70
Inledning	70
Ansvarsbefrielse för skrivardelning	70
visa och ändra nätverksinställningar	70
Byta namn på skrivaren i ett nätverk	71
Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen	71
Inställningar för länkhastighet och duplex	72
Skrivarens säkerhetsfunktioner	73
Inledning	73
Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbyggda webbservern	73
Energisparinställningar	74
Inledning	74

Skriva ut med EconoMode	74
Ställa in inställningen fördröjning för viloläge (min.)	74
Ställa in inställningen för avstängning efter viloläge (h)	74
Konfigurera inställningen Inaktivera avstängning	75
HP Web Jetadmin	75
Uppdatera inbyggd programvara	76
Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran via kontrollpanelen	76
Metod två: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara	76

6 Problemlösning 79

Kundtjänst	79
Återställa till standardinställningar	80
Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel	81
Ändra inställningar för "Snart slut"	82
Ändra inställningarna för "Mycket låg" i kontrollpanelen	82
Beställa material	82
Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel	83
Inledning	83
Skrivaren matar inte in papper	83
Skrivaren matar in flera pappersark	86
Åtgärda papperstrassel	89
Inledning	89
Har du ofta papperstrassel?	89
Platser för papperstrassel	90
Åtgärda papperstrassel i fack 1	91
Åtgärda papperstrassel i fack 2	91
Rensa papperstrassel i fack 3	95
Åtgärda papperstrassel i tonerkassetten eller fixeringsenheten	99
Åtgärda papperstrassel i utmatningsfacket	103
Rensa papperstrassel i duplexenheten	105
Lösa problem med utskriftskvalitet	108
Inledning	108
Felsöka utskriftskvalitet	109
Uppdatera skrivarens fasta programvara	109
Skriva ut från ett annat program	109
Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp	110
Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivaren	110
Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)	110
Kontrollera inställningen för papperstyp (macOS)	110
Kontrollera tonerkassetstatusen	111

Steg ett: Skriv ut en sida med statusen för förbrukningsmaterial	111
Steg två: Kontrollera status för förbrukningsmaterial	111
Skriva ut en rengöringssida	111
Kontrollera tonerkassetten visuellt för att bekräfta att den inte är skadad	112
Kontrollera papperet och utskriftsmiljön	113
Steg ett: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper	113
Steg två: Kontrollera miljön	113
Steg tre: Ange individuell pappersinställning	113
Prova en annan skrivardrivrutin	114
Kontrollera EconoMode-inställningarna	114
Justera utskriftstäthet	115
Felsök bilddefekter	116
Lösa problem med trådslutna nätverk	124
Inledning	124
Dålig fysisk anslutning	124
Datorn kan inte kommunicera med skrivaren	124
Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket	125
Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem	125
Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd	125
Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga	125
Lösa problem med trådlösa nätverk	126
Inledning	126
Checklista för trådlös anslutning	126
Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd	127
Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad	127
Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats	127
Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren	128
Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN	128
Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk	128
Det trådlösa nätverket fungerar inte	128
Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket	129
Reducera störningar i ett trådlöst nätverk	129

Index	131
-------------	-----

1 Skrivaröversikt

Granska placering av funktioner på skrivaren, fysiska och tekniska specifikationer för skrivaren och var du kan hitta inställningsinformation.

- [Varningsikoner](#)
- [Eventuell stötrisk](#)
- [Skrivarvyer](#)
- [Skrivarspecifikationer](#)
- [Installation av skrivarens maskinvara och programvara](#)

Mer information:

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns i www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404.

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Varningsikoner

Var försiktig om du ser en varningsikon på HP-skrivaren, enligt ikondeinitionerna.

- Varning: Elektriska stötar



- Varning: Varm yta



- Varning: Håll kroppsdelar borta från delar som rör sig



- Varning: Vass kant i närheten



- Varning



Eventuell stötrisk

Läs igenom den här viktiga säkerhetsinformationen.

- Läs och förstå denna säkerhetsinformation för att undvika risken för elstötar.
- Följ alltid grundläggande säkerhetsåtgärder när du använder den här produkten för att minska risk för skada från brand eller elektriska stötar.
- Läs och förstå alla instruktionerna i användarhandboken.
- Läs alla varningar och anvisningar som är angivna på produkten.
- Använd endast ett jordat eluttag när du ansluter produkten till en strömkälla. Om du inte vet om att uttaget är jordat, kontrollerar du med en behörig elektriker.
- Rör inte kontakterna på något av uttagen på produkten. Byt ut skadade sladdar omedelbart.
- Koppla ur produkten från vägguttaget före rengöring.
- Installera inte och använd inte produkten nära vatten eller när du är våt.
- Installera produkten säkert på en stabil yta.
- Installera produkten på en skyddad plats där ingen kan kliva på eller snubbla över nätsladden.

Skrivarvyer

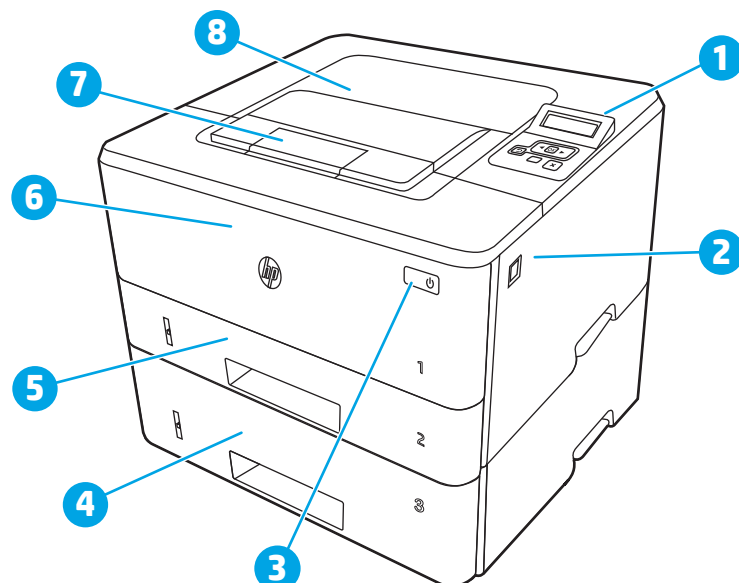
Identifiera vissa delar av skrivaren och knappar på kontrollpanelen.

- [Skrivarens framsida](#)
- [Skrivarens baksida](#)
- [Kontrollpanelsvy](#)

Skrivarens framsida

Identifiera delarna på framsidan av skrivaren.

Bild 1-1 Skrivarens framsida

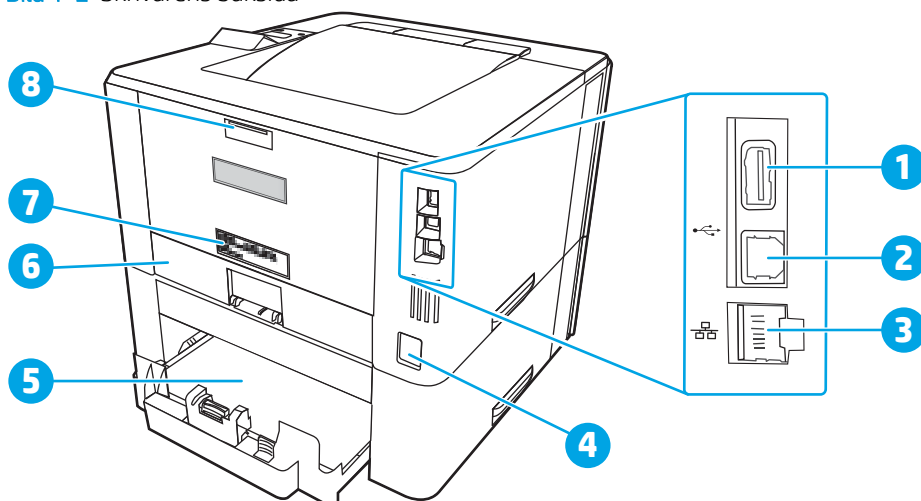


Nummer	Beskrivning
1	2-radig bakgrundsbelyst kontrollpanel
2	Frigöringsknapp för den främre luckan (åtkomst till tonerkasset)
3	På/av-knapp
4	Fack 3 (tillval)
5	Fack 2
6	Fack 1
7	Förlängning för utmatningsfack
8	Utmatningsfack

Skrivarens baksida

Identifiera delarna på baksidan av skrivaren.

Bild 1-2 Skrivarens baksida

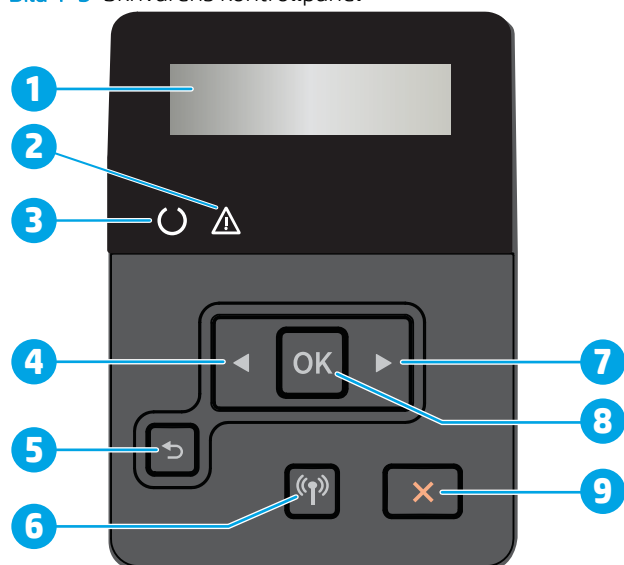


Nummer	Beskrivning
1	USB-port (för jobblagring och privat utskrift) OBS! Den här porten kan vara övertäckt.
2	USB-port
3	Ethernetportar (endast nätverksmodeller)
4	Strömanslutning
5	Fack 3 (tillval) OBS! Fack 3 förlängs när Legal- eller A4-papper används.
6	Dammskydd för fack 2 OBS! Dammskyddet fälls upp när Legal- eller A4-papper används.
7	Etikett med serie- och produktnummer
8	Bakre lucka (åtkomst för att rensa papperstrassel)

Kontrollpanelsvy

Identifiera knappar och lampor på skrivarens kontrollpanel.

Bild 1-3 Skrivarens kontrollpanel



Nummer	Objekt	Beskrivning
1	Kontrollpanelens skärm	På den här skärmen visas menyer och skrivarinformation.
2	Varningslampa (orange)	Varningslampan blinkar när någon åtgärd krävs av användaren.
3	Redo-lampa (grön)	Redo-lampan lyser när skrivaren är redo för utskrift. Lampan blinkar när skrivaren tar emot utskriftsdata.
4	Knappen ◀ vänsterpil	Använd knappen om du vill bläddra på menyerna eller minska ett värde som visas i teckenfönstret.
5	Knappen ↶ bakåtpil	Använd den här knappen för följande åtgärder: <ul style="list-style-type: none"> Lämna kontrollpanelens menyer. Bläddra tillbaka till föregående meny i en undermenylista. Gå tillbaka till ett föregående menyalternativ i en undermenylista (utan att spara ändringar för menyalternativet).
6	Knapp för trådlöst nätverk (📶) (endast trådlösa modeller)	Öppna menyn för trådlöst genom att trycka på den här knappen.
7	Knappen ▶ högerpil	Använd den här knappen om du vill bläddra i menyerna eller öka ett värde som visas i teckenfönstret.
8	Knappen OK	Tryck på OK-knappen om du vill: <ul style="list-style-type: none"> Öppna kontrollpanelens menyer. Öppna en undermeny som visas på kontrollpanelen. Välja ett menyalternativ. Radera vissa fel. Starta ett utskriftsjobb som svar på en kontrollpanelsprompt (t.ex. när meddelandet Tryck [OK] för att fortsätta visas på kontrollpanelen).
9	Knappen ✖ Avbryt	Tryck här om du vill avbryta en utskrift eller avsluta kontrollpanelsmenyerna.

Skrivarspecifikationer

Granska specifikationerna för maskinvara, programvara och skrivarmiljö.

- [Tekniska specifikationer](#)
- [Operativsystem som kan användas](#)
- [Lösningar för mobila utskrifter](#)
- [Skrivarens mått](#)
- [Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp](#)
- [Intervallet för driftmiljön](#)



VIKTIGT: Följande specifikationer är riktiga när denna publikation skrivs men kan komma att ändras. Aktuell information finns i www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404.

Tekniska specifikationer

Granska skrivarens tekniska produktspecifikationer.

Se www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404 för aktuell information.

Operativsystem som kan användas

Följande information gäller de skrivarspecifika Windows- och HP-drivrutinerna för macOS och installationsprogrammet.

Windows: Installationsprogrammet för HP:s programvara installerar antingen drivrutinen V3 eller V4 PCL 6, beroende på Windows operativsystem, tillsammans med ytterligare programvara vid användning av det fullständiga installationsprogrammet. Mer information hittar du i installationshandboken till programvaran.

macOS: Mac-datorer stöds för den här produkten. Hämta HP Easy Start, antingen från 123.hp.com/LaserJet eller från sidan med utskriftssupport, och använd sedan HP Easy Start för att installera HP:s skrivardrivrutin. HP Easy Start medföljer inte HP:s installationsprogram.

1. Gå till 123.hp.com/LaserJet.
2. Följ angivna steg för att ladda ned skrivarens programvara.

Linux: Mer information om Linux-utskriftsdrivrutiner hittar du på www.hp.com/go/linuxprinting.

UNIX: Mer information om UNIX skrivardrivrutiner finns på www.hp.com/go/unixmodelscripts.

Tabell 1-1 Operativsystem och skrivardrivrutiner som stöds

Operativsystem	Utskriftsdrivrutinen är installerad (från programvaran på webben)
Windows 7, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) är installerad för det här operativsystemet som en del av programinstallationen.
Windows 8, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) är installerad för det här operativsystemet som en del av programinstallationen. ¹
Windows 8.1, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL-6 (V4) installeras för det här operativsystemet som en del av programvaruinstallationen. ²

Tabell 1-1 Operativsystem och skrivardrivrutiner som stöds (fortsättning)

Operativsystem	Utskriftsdrivrutinen är installerad (från programvaran på webben)
Windows 10, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL-6 (V4) installeras för det här operativsystemet som en del av programvaruinstallationen.
Windows Server 2008 R2, 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den. ³
Windows Server 2008 R2, SP1, 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2012	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2012 R2	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2016, 64-bitars	Den skrivarspecifika drivrutinen HP PCL 6 (V3) finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
macOS Sierra v10.12, macOS High Sierra v10.13, macOS Mojave v10.14	Hämta HP Easy Start för att installera utskriftsdrivrutinen från 123.hp.com/LaserJet . Följ de angivna stegen för att installera skrivarens programvara och skrivardrivrutinen.

¹ Stöd för Windows 8 RT tillhandahålls via drivrutinen för Microsoft IN OS version 4, 32-bitars.

² Stöd för Windows 8.1 RT tillhandahålls via drivrutinen för Microsoft IN OS version 4, 32-bitars.

³ Microsoft-support för Windows Server 2008 upphörde i januari 2015. HP fortsätter att tillhandahålla begränsad support för det avslutade Server 2008-operativsystemet.



OBS! För en aktuell lista över de operativsystem som stöds, besöker du www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404 för att ta del av HP:s heltäckande hjälp för produkten.

Tabell 1-2 Lägsta systemkrav

Windows 7, 8, 8.1, 10	macOS Sierra v10.12, macOS High Sierra v10.13, macOS Mojave v10.14	Mobila enheter, iOS, Android
<ul style="list-style-type: none"> • 32-bitar eller 64-bitar • 2 GB ledigt hårddiskutrymme • Microsoft Internet Explorer • Internetanslutning • USB-port 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 GB ledigt hårddiskutrymme • Internetanslutning 	Router-anslutning krävs inte www.hp.com/go/mobileprinting

Lösningar för mobila utskrifter

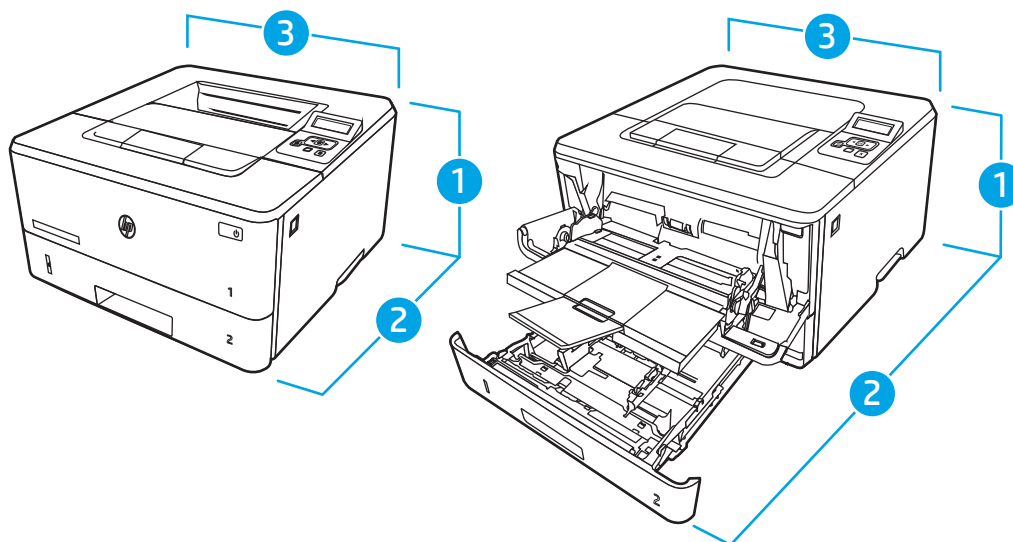
HP erbjuder flera lösningar för mobila utskrifter och ePrint-lösningar för att göra det enklare att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet.

Om du vill se en fullständig lista och hitta det bästa valet går du till www.hp.com/go/MobilePrinting.

- Bluetooth Low Energy
- HP Smart app för iOS- och Android-enheter
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Android-utskrift
- HP Roam

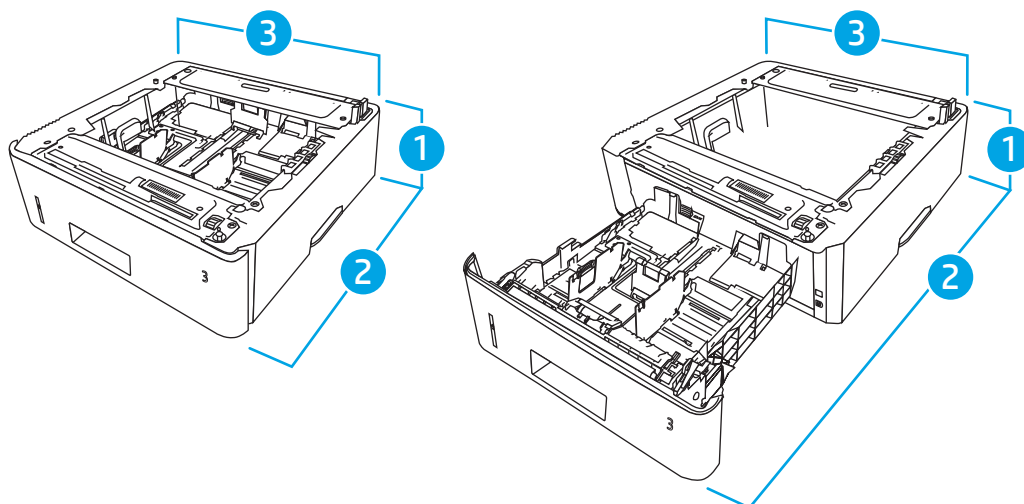
Skrivarens mått

Kontrollera att platsen där du vill placera skrivaren är stor nog för skrivaren.



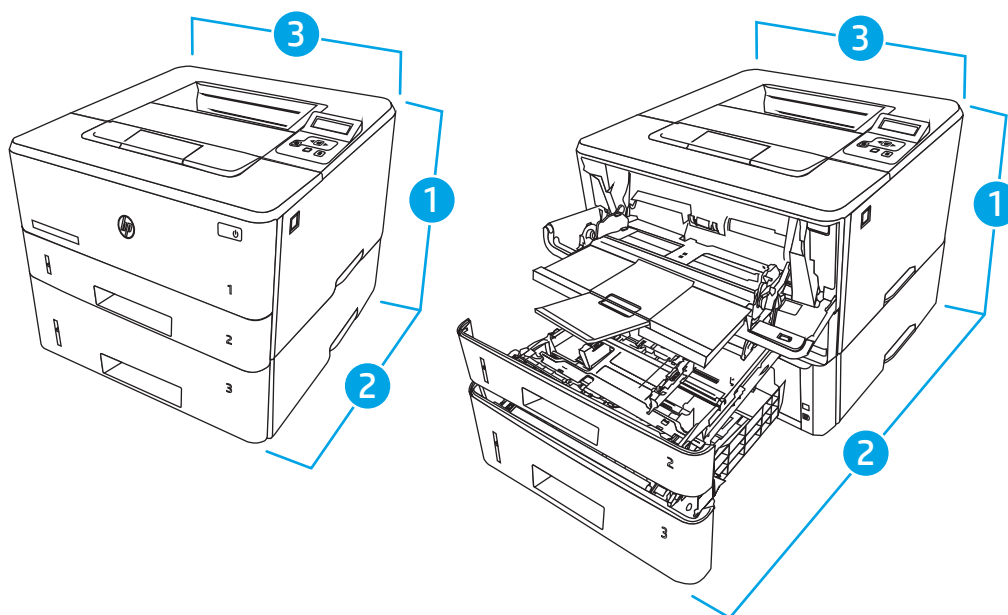
Tabell 1-3 Mått för modellerna M304, M305, M404, och M405

Mått	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
1. Höjd	216 mm	241 mm
2. Djup	357 mm	781 mm
3. Bredd	381 mm	381 mm
Vikt (med kassetter)	8,9 kg	8,9 kg



Tabell 1-4 Mått för extra fack för 550 ark

Mått	Facket helt stängt	Facket helt öppet
1. Höjd	131 mm	131 mm
2. Djup	357 mm	781 mm
3. Bredd	381 mm	381 mm
Vikt	3,7 kg	3,7 kg



Tabell 1-5 Mått för skrivaren med extra fack för 550 ark

Mått	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
1. Höjd	345 mm	372 mm
2. Djup	357 mm	781 mm

Tabell 1-5 Mått för skrivaren med extra fack för 550 ark (fortsättning)

Mått	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
3. Bredd	381 mm	381 mm
Vikt (med kassetter)	12,6 kg	12,6 kg

Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp

För att fungera som den ska måste skrivaren vara i en miljö som uppfyller vissa energispecifikationer.

Aktuell information finns på supportsidan för din skrivare: www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404.

⚠ VIKTIGT: Strömkraven baseras på land/region där skrivaren säljs. Frekvensomvandla ej spänningen i nätet. Det skadar skrivaren och gör skrivarens garanti ogiltig.

Intervallet för driftmiljön

Gå igenom de rekommenderade specifikationerna för driftmiljö för skrivaren.

Tabell 1-6 Driftmiljö, specifikationer

Miljö	Rekommenderas	Tillåtet
Temperatur	17,5 till 25 °C	15 till 32,5 °C
Relativ luftfuktighet	30 till 70 % relativ luftfuktighet (RH)	10 till 80 % relativ luftfuktighet (RH)

Installation av skrivarens maskinvara och programvara

Grundläggande installationsinstruktioner finns i installationshandboken för maskinvaran som medföljde skrivaren. Fler instruktioner finns på HP-supporten på webben.

Gå till www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404 för HP:s heltäckande hjälp för skrivaren där följande information finns:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter
- Hitta instruktioner om hur du använder verktyget Microsoft Add Printer

2 Pappersfack

Ta reda på hur du fyller på och använder pappersfacken, bl.a. hur du fyller på speciella objekt såsom kuvert.

- [Inledning](#)
- [Fyll på papper i fack 1](#)
- [Fyll på papper i fack 2](#)
- [Fyll på papper i fack 3](#)
- [Fylla på och skriva ut på kuvert](#)

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Inledning

Gå igenom följande information om pappersfacken.

 **VIKTIGT:** Dra inte ut fler än ett pappersfack åt gången.

Stå inte på pappersfacket och använd det inte som ett trappsteg.

Se till så att du inte klämmer fingrarna i pappersfacken när du stänger dem.

Alla fack måste vara stängda när du flyttar skrivaren.

Fyll på papper i fack 1

Gå igenom följande information om att fylla på papper i fack 1.

- [Inledning](#)
- [Fylla på papper i fack 1](#)
- [Fack 1, pappersorientering](#)

Inledning

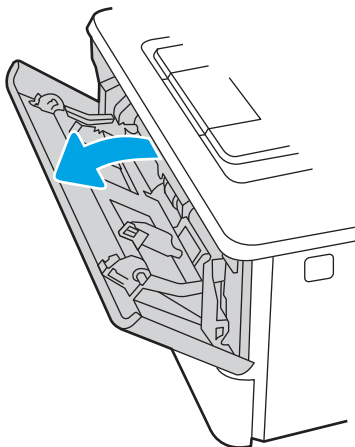
Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 1.

Fylla på papper i fack 1

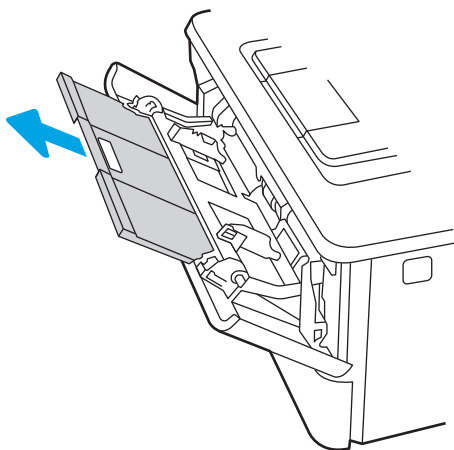
Facket rymmer upp till 100 ark 75 g/m² papper.

⚠ VIKTIGT: Undvik papperstrassel genom att inte fylla på eller ta ut papper från fack 1 under utskrift.

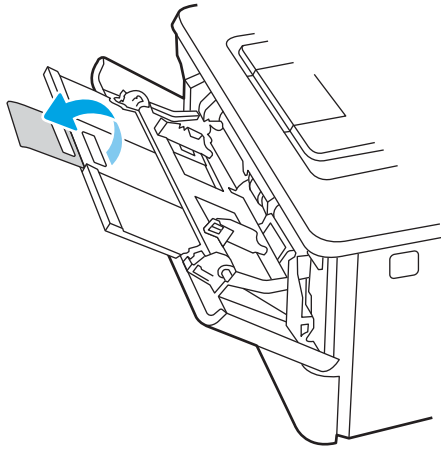
1. Öppna fack 1 genom att ta tag i handtagen på ömse sidor om facket och dra nedåt.



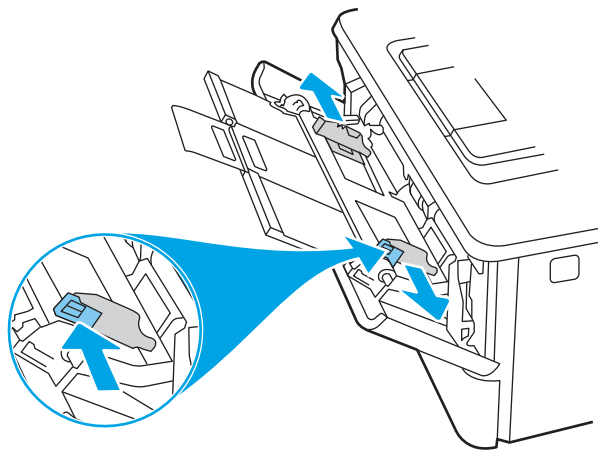
2. Dra ut fackets förlängningsdel.



3. Fäll ut fackets förlängningsdel som stöd för papperet om du skriver ut på långt papper.

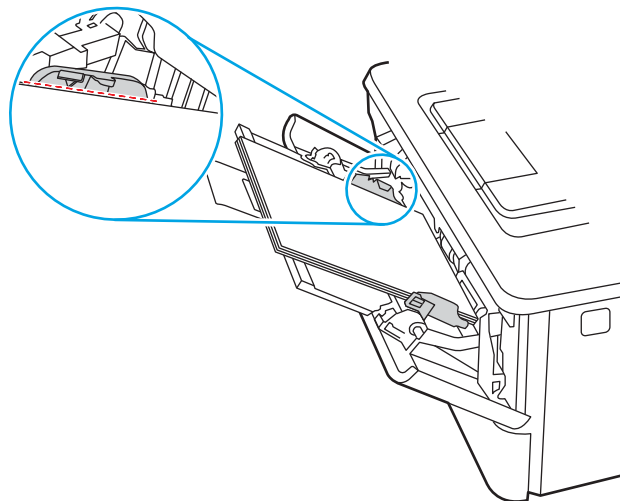


4. Tryck ned fliken på den högra pappersledaren och dra sedan isär pappersledarna till rätt storlek.

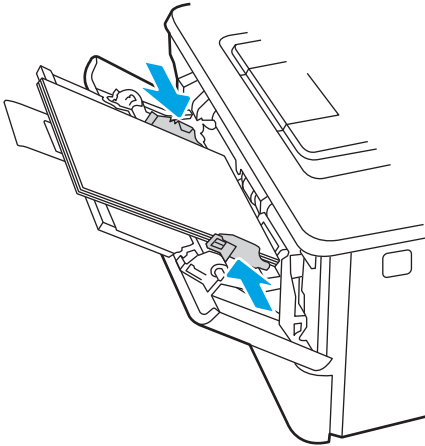


5. Fyll på papper i facket. Se till att papperet passar under flikarna och under indikatorerna för maximal höjd.

Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Fack 1, pappersorientering på sidan 16](#).



6. Tryck ned fliken på den högra pappersledaren och justera sedan pappersledarna så att de nätt och jämnt vidrör pappersbunten utan att böja papperet.



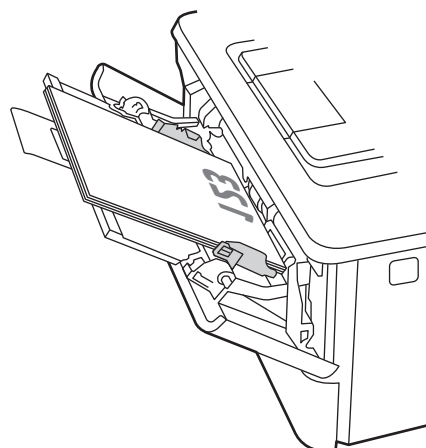
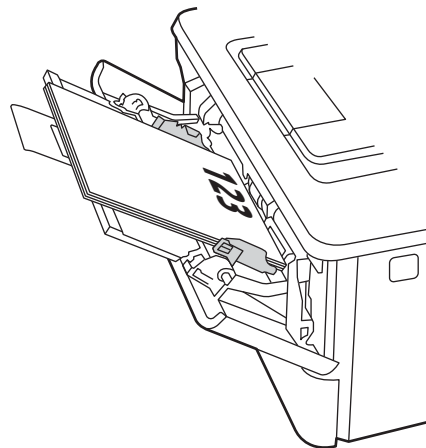
7. Vid datorn startar du utskriften från programmet. Kontrollera att drivrutinen ställts in på rätt typ och storlek för det papper som ska skrivas ut från facket.

Fack 1, pappersorientering

När du använder papper som behöver ha en specifik orientering lägger du i det enligt tabellen nedan.

Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift	Textsidan uppåt Övre kanten matas in först i skrivaren
Brevhuvud eller förtryckt	Dubbelsidig utskrift	Textsidan nedåt Övre kanten matas in först i skrivaren



Fyll på papper i fack 2

Gå igenom följande information om att fylla på papper i fack 2.

- [Inledning](#)
- [Fylla på pappersfack 2](#)
- [Fack 2, pappersorientering](#)

Inledning

Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 2.

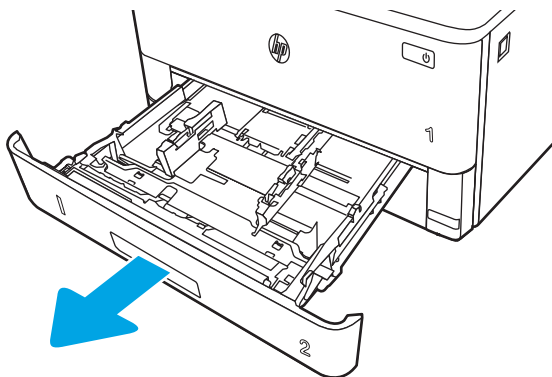
Fylla på pappersfack 2

Facket rymmer upp till 250 ark 75 g/m² papper.

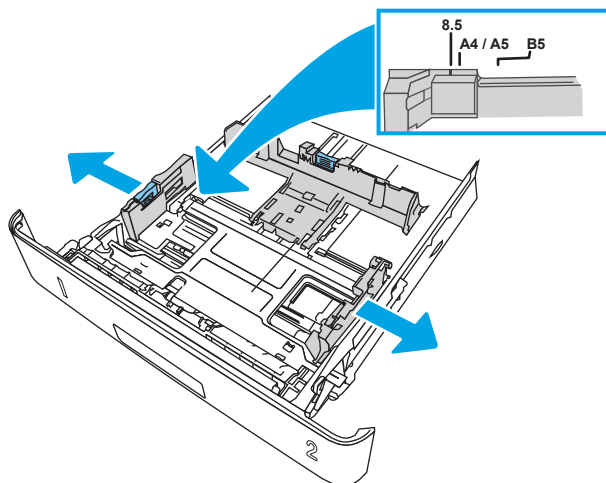
⚠ VIKTIGT: Skriv inte ut på kuvert, etiketter eller pappersstorlekar som inte hanteras från fack 2. Skriv endast ut på sådana papperstyper från fack 1.

1. Dra ut och lyft upp facket något och ta bort det från skrivaren.

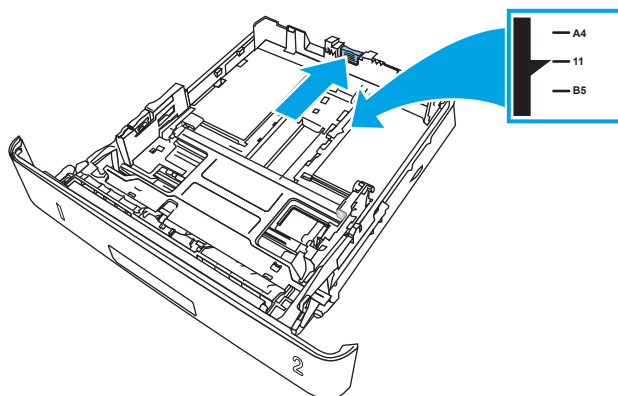
📝 OBS! Öppna inte det här facket medan det används.




2. Ställ in pappersledarna för bredd genom att klämma ihop justeringsreglaget på den vänstra ledaren och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.




3. Ställ in pappersledaren för längd genom att klämma ihop justeringsreglaget och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.

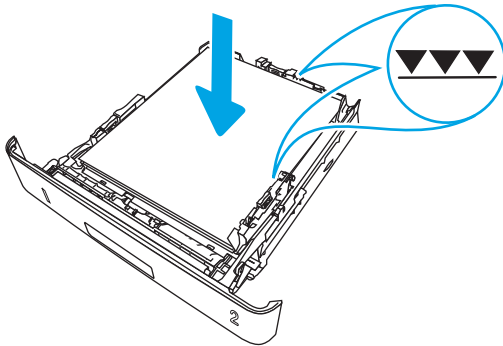


4. Fyll på papper i facket. Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Fack 2, pappersorientering på sidan 20](#).

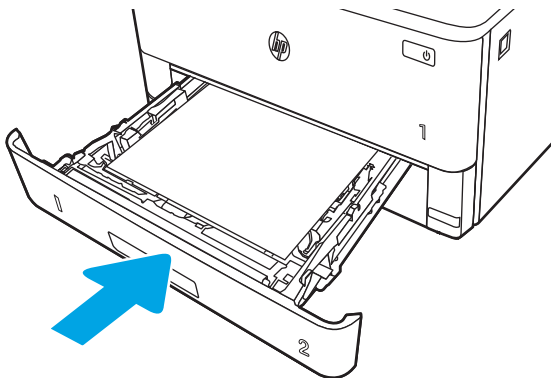
 **OBS!** Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

 **OBS!** Förhindra papperstrassel genom att justera pappersledarna till rätt storlek och se till att facket inte är överfullt. Se till att buntens överkant håller sig under indikeringarna för fullt fack. Se förstoringen i bilden.

 **OBS!** Om facket inte är ordentligt justerat, kan ett felmeddelande visas under utskrift och papperet kan fastna.



5. Skjut in facket helt i skrivaren.



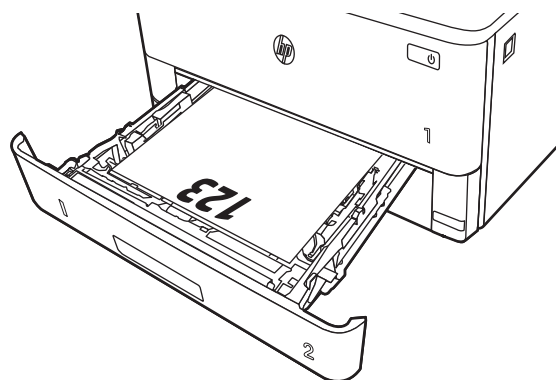
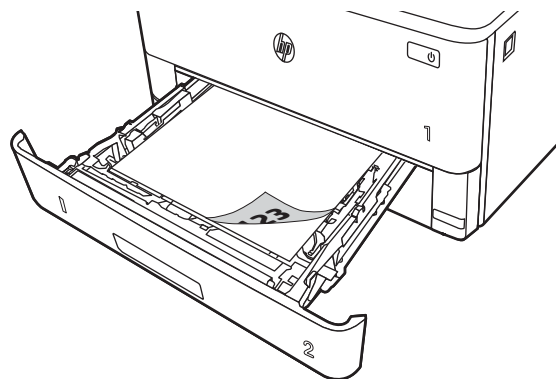
6. Vid datorn startar du utskriften från programmet. Kontrollera att drivrutinen ställts in på rätt typ och storlek för det papper som ska skrivas ut från facket.

Fack 2, pappersorientering

När du använder papper som behöver ha en specifik orientering lägger du i det enligt tabellen nedan.

Tabell 2-2 Fack 2, pappersorientering

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift	Textsidan nedåt Övre kanten mot fackets främre sida
Brevhuvud eller förtryckt	Dubbelsidig utskrift	Textsidan uppåt Övre kanten mot fackets främre sida



Fyll på papper i fack 3

Gå igenom följande information om att fylla på papper i fack 3.

- [Inledning](#)
- [Fylla på papper i fack 3 \(valfritt\)](#)
- [Fack 3, pappersorientering](#)

Inledning


Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 3.

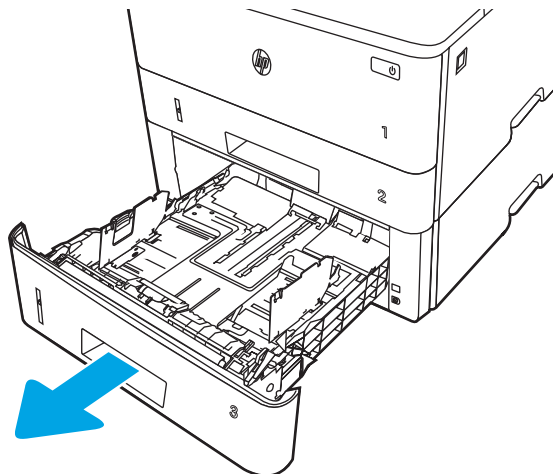
Fylla på papper i fack 3 (valfritt)

Facket rymmer upp till 550 ark 75 g/m² papper.

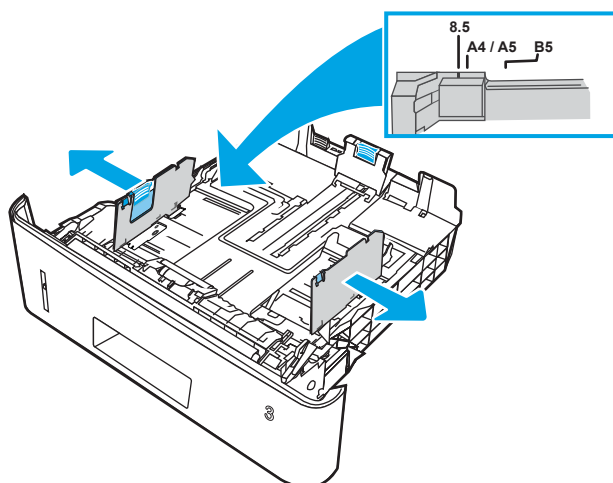
Skriv inte ut på kuvert, etiketter eller pappersstorlekar som inte hanteras från fack 3. Skriv endast ut på sådana papperstyper från fack 1.

1. Dra ut och lyft upp facket något och ta bort det från skrivaren.

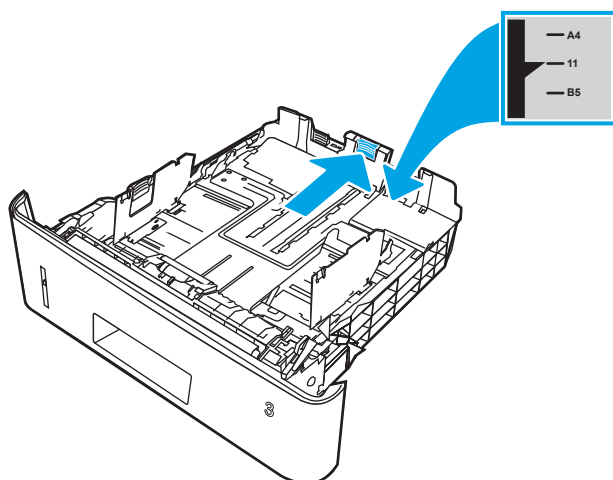
 **OBS!** Öppna inte det här facket medan det används.




2. Ställ in pappersledarna för bredd genom att klämma ihop justeringsreglaget på den vänstra ledaren och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.




3. Ställ in pappersledaren för längd genom att klämma ihop justeringsreglaget och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.

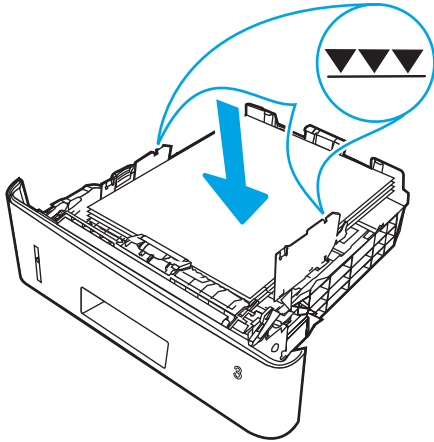


4. Fyll på papper i facket. Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Fack 3, pappersorientering på sidan 24](#).

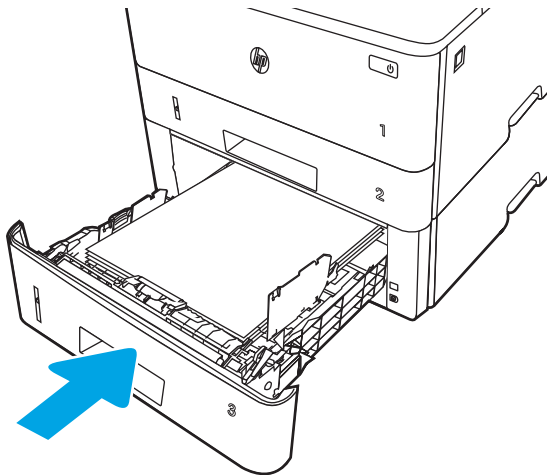
 **OBS!** Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

 **OBS!** Förhindra papperstrassel genom att justera pappersledarna till rätt storlek och se till att facket inte är överfullt. Se till att buntens överkant inte når upp till markeringen för maxnivå enligt förstoringen på bilden.

 **OBS!** Om facket inte är ordentligt justerat, kan ett felmeddelande visas under utskrift och papperet kan fastna.



5. Skjut in facket helt i skrivaren.



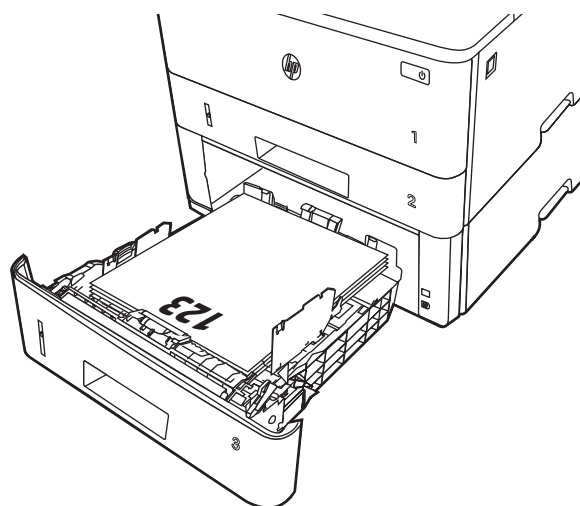
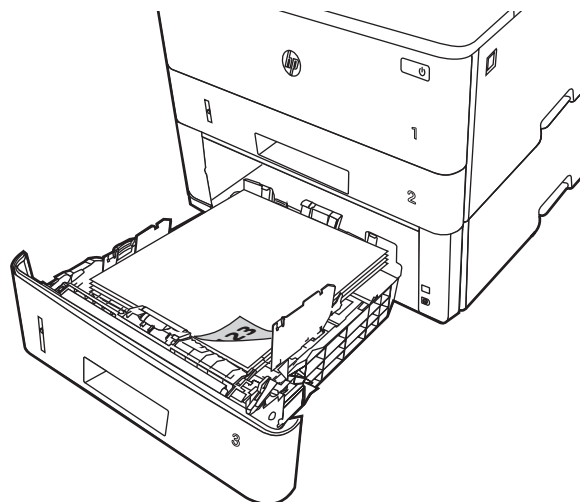
6. Vid datorn startar du utskriften från programmet. Kontrollera att drivrutinen ställts in på rätt typ och storlek för det papper som ska skrivas ut från facket.

Fack 3, pappersorientering

När du använder papper som behöver ha en specifik orientering lägger du i det enligt tabellen nedan.

Tabell 2-3 Fack 3, pappersorientering

Papperstyp	Utmatning	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift	Textsidan nedåt Övre kanten mot fackets främre sida
Brevhuvud eller förtryckt	Dubbelsidig utskrift	Textsidan uppåt Övre kanten mot fackets främre sida



Fylla på och skriva ut på kuvert

Gå igenom följande information om hur du fyller på och skriver ut kuvert.

- [Inledning](#)
- [Skriva ut på kuvert](#)
- [Kuvertorientering](#)

Inledning

Följande information beskriver hur du fyller på och skriver ut kuvert.

Använd endast fack 1 när du skriver ut på kuvert. Fack 1 rymmer upp till 10 kuvert.

Om du vill skriva ut på kuvert med manuell matning ska du följa dessa steg för att välja rätt inställningar i skrivardrivrutinen och sedan fylla på kuvert i facket när du har skickat utskriften till skrivaren.

Skriva ut på kuvert

Följ dessa steg för att skriva ut kuvert:

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

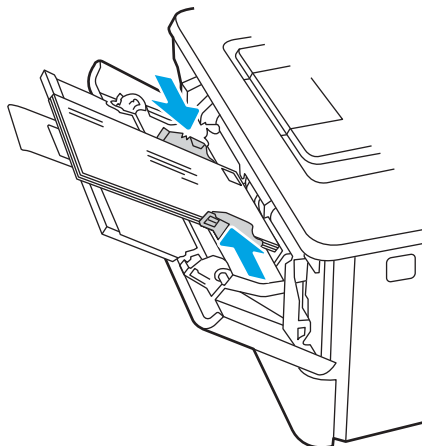
3. Klicka eller tryck på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Pappersstorlek** väljer du rätt storlek för kuverten.
5. I listrutan **Papperstyp** väljer du **Kuvert**.
6. I listrutan **Papperskälla** väljer du **Manuell matning**.
7. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
8. I dialogrutan **Utskrift** klickar du på **Skriv ut** för att utföra utskriften.

Kuvertorientering

När du fyller på kuvert, lägger du dem enligt informationen i följande tabell.

Tabell 2-4 Kuvertorientering

Fack	Så här fyller du på papper
Fack 1	Textsidan uppåt Kortsida, frankeringssidan först in i skrivaren



3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar

Beställa förbrukningsmaterial eller tillbehör, byta ut tonerkassetter eller ta bort och ersätta en annan del.

- [Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar](#)
- [Dynamisk säkerhet](#)
- [Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial](#)
- [Byta ut tonerkassetten](#)

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar

Granska information om hur du beställer förbrukningsmaterial, tillbehör och delar till skrivaren.

- [Beställning](#)
- [Förbrukningsmaterial och tillbehör](#)
- [Komponenter för egenreparation](#)


Beställning

Sök information och länkar för beställning av förbrukningsmaterial, delar och tillbehör för din skrivare.

Beställningsalternativ	Orderinformation
Beställa förbrukningsmaterial och papper	www.hp.com/go/suresupply
Beställa äkta delar och tillbehör till HP	www.hp.com/buy/parts
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställ med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värdnamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP SureSupply-webbplatsen, som ger många alternativ vid köp av äkta HP-tillbehör.

Förbrukningsmaterial och tillbehör

Hitta information om förbrukningsmaterial och tillbehör som finns tillgängliga för din skrivare.

 **VIKTIGT:** Tonerkassetterna är avsedda för spridning och användning i den aktuella regionen och kommer inte att fungera utanför angiven region.

Tabell 3-1 Förbrukningsmaterial

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
Endast för användning i Nord- och Latinamerika			
HP 58A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	58A	CF258A
Endast modellerna M304 och M404.			
HP 58X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	58X	CF258X
Endast modellerna M304 och M404.			
Endast för användning i Europa, Mellanöstern, Ryssland, CIS och Afrika			

Tabell 3-1 Förbrukningsmaterial (fortsättning)

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 59A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	59A	CF259A
Endast modellerna M304 och M404.			
HP 59X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	59X	CF259X
Endast modellerna M304 och M404.			
Endast för användning i Asien-Stillahavsområdet (med undantag för Kina och Indien)			
HP 76A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	76A	CF276A
Endast modellerna M304 och M404.			
HP 76X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	76X	CF276X
Endast modellerna M304 och M404.			
Endast för användning i Kina och Indien			
HP 77A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	77A	CF277A
Endast modellerna M305 och M405.			
HP 77X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	77X	CF277X
Endast modellerna M305 och M405.			

Tabell 3-2 Tillbehör

Objekt	Beskrivning	Artikelnummer
Tillbehör		
HP LaserJet pappersfack för 550 ark	Tillval pappersmatare (fack 3) för 550 ark	D9P29A

Komponenter för egenreparation

Komponenter för egenreparation, eller CSR-komponenter, är delar som kunden kan byta själv och som finns för många HP LaserJet-produkter i syfte att förkorta reparationstiden.



OBS! Mer information om CSR-programmet och dess fördelar finns på www.hp.com/go/csr-support och www.hp.com/go/csr-faq.

Äkta HP-reservdelar kan beställas på www.hp.com/buy/parts eller hos en behörig leverantör av HP-service eller -support. Vid beställning behövs något av följande: artikelnummer, serienummer (finns på baksidan av skrivaren), produktnummer eller skrivarnamn.

- Artiklar som anges som **obligatoriska** för egenutbyte måste installeras av kunden, såvida du inte vill betala för att HP:s servicepersonal utför reparationen. För dessa artiklar finns ingen på plats- eller retur till depå-support enligt HP:s skrivargaranti.
- Artiklar som anges som **Valfria** för egenutbyte kan installeras av HP:s servicepersonal på begäran utan extra kostnad under skrivarens garantiperiod.

Tabell 3-3 Komponenter för egenreparation

Objekt	Beskrivning	Alternativ för egenutbyte	Artikelnummer
Inmatningsfack för 250 ark	Utbyteskassett för fack 2	Obligatoriskt	RM2-5392-000CN
HP LaserJet 1 x 550-arkmatare	Pappersmatare för 550 ark (extrafack 3)	Obligatoriskt	RM2-5413-000CN

Dynamisk säkerhet

Läs mer om skrivare med aktiverad dynamisk säkerhet.

Vissa HP-skrivare använder kassetter som har säkerhetschip eller elektroniska kretssystem. Kassetter som använder ett chip som inte kommer från HP, ändrade kretssystem eller kretssystem som inte kommer från HP* kanske inte fungerar. De som fungerar idag kanske inte fungerar i framtiden.

HP har en process för att autentisera kassetter, vilket är standard inom utskriftsbranschen. HP fortsätter att vidta säkerhetsåtgärder för att skydda kvaliteten på kundupplevelserna, underhålla integriteten för våra utskriftssystem och skydda vår immateriella äganderätt. De här åtgärderna omfattar autentiseringsmetoder som ändras regelbundet och kan förhindra vissa förbrukningsmaterial från tredje part att fungera nu eller i framtiden. HP-skrivare och originalkassetter från HP ger bäst kvalitet, säkerhet och tillförlitlighet. När kassetterna klonas eller piratkopieras utsätts kunden för kvalitets- och säkerhetsrisker, vilket försämrar utskriftsupplevelsen.

***Chip som inte kommer från HP och ändrade kretssystem eller kretssystem som inte kommer från HP** tillverkas eller verifieras inte av HP. HP kan inte garantera att dessa chip eller kretssystem fungerar på din skrivare nu eller i framtiden. Om du använder en tonerkassett som inte kommer från HP bör du prata med leverantören för att garantera att din tonerkassett har ett originalsäkerhetschip eller oförändrat elektronisk kretssystem från HP.

Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial

En nätverksadministratör kan konfigurera inställningarna för skydd för tonerkassetter genom att använda skrivarens kontrollpanel eller HP:s inbäddade webbserver (EWS).

- [Inledning](#)
- [Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy](#)
- [Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd](#)

Inledning

Använd HP:s kassettpolicy och Kassettskydd för att kontrollera vilka kassetter som finns installerade i skrivaren och skydda installerade kassetter från stöld.

- **Kassettpolicy:** Den här funktionen skyddar skrivaren från förfalskade tonerkassetter genom att tillåta att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren. Äkta HP-kassetter garanterar den bästa möjliga utskriftskvaliteten. När någon installerar en kassett som inte är en äkta HP-tonerkassett visas ett meddelande på skrivarens kontrollpanel om att kassetten inte är auktoriserad och information som förklarar hur du fortsätter.
- **Kassettskydd:** Den här funktionen kopplar tonerkassetter permanent med en viss skrivare eller en skrivargrupp, så att de inte kan användas i andra skrivare. Att skydda kassetter skyddar din investering. Om någon försöker att överföra en skyddad kassett från den ursprungliga skrivaren till en icke-godkänd skrivare medan funktionen är aktiverad, kan den nya skrivaren inte skriva ut med den skyddade kassetten. På skrivarens kontrollpanel visas ett meddelande om att kassetten är skyddad och information som förklarar hur du fortsätter.

⚠ VIKTIGT: Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

Båda funktionerna är av som standard. Använd den här metoden för att aktivera eller inaktivera dem.

Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy

Funktionen kassettpolicy kan aktiveras och avaktiveras via kontrollpanelen eller den inbäddade webbservern (EWS).

- [Använd skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettpolicy](#)
- [Använd skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettpolicy](#)
- [Använda HP:s inbyggda webbserver \(EWS\) för att aktivera funktionen Kassettpolicy](#)
- [Använda HP:s inbyggda webbserver \(EWS\) för att inaktivera funktionen Kassettpolicy](#)



OBS! För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörslösenord anges.

Kontrollera med din administratör för att fastställa om ett administratörslösenord har angetts. EWS-lösenord kan inte återställas.

Använd skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettpolicy via skrivarens kontrollpanel. Det här gör att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Inställningar för förbrukningsmaterial](#)
 3. [Kassettpolicy](#)
3. Använd pilknapparna för att navigera till [Auktoriserad HP](#) och tryck sedan på **OK** för att aktivera funktionen.

Använd skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettpolicy via skrivarens kontrollpanel. Det tar bort restriktionen att endast äkta HP-tonerkassetter kan användas.

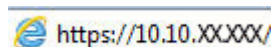
1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Inställningar för förbrukningsmaterial](#)
 3. [Kassettpolicy](#)
3. Använd pilknapparna för att välja **Av** och tryck sedan på **OK** för att avaktivera funktionen.


Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettpolicy från EWS. Det här gör att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):

- a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
- b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
- c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
- d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

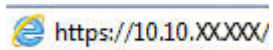
2. Klicka på fliken **Inställningar** på EWS start sida.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Förbrukningsmaterial** för att utvidga alternativen och klickar sedan på **Inställningar för förbrukningsmaterial**.
4. I området **Kassettpolicy** klickar du på rullgardinsmenyn och väljer **Auktoriserad HP**.
5. Klicka på knappen **Verkställ** så sparas inställningarna.


Använda HP:s inbyggda webserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettpolicy

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettpolicy via EWS. Det tar bort restriktionen att endast äkta HP-tonerkassetter kan användas.

1. Öppna HP:s inbyggda webserver (EWS):
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
 - c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.

- d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **Inställningar** på EWS startsida.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Förbrukningsmaterial** för att utvidga alternativen och klickar sedan på **Inställningar för förbrukningsmaterial**.
4. I området **Kassettpolicy** klickar du på rullgardinsmenyn och väljer **Av**.
5. Klicka på knappen **Verkställ** så sparas inställningarna.

Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd

Funktionen Kassettskydd kan aktiveras och avaktiveras via kontrollpanelen eller den inbäddade webbservern (EWS).

- [Använda skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettskydd](#)
- [Använda skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettskydd](#)
- [Använda HP:s inbyggda webbserver \(EWS\) för att aktivera funktionen Kassettskydd](#)
- [Använda HP:s inbyggda webbserver \(EWS\) för att inaktivera funktionen Kassettskydd](#)



OBS! För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörslösenord anges.

Kontrollera med din administratör för att fastställa om ett administratörslösenord har angetts. EWS-lösenord kan inte återställas.

Använda skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettskydd

En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettskydd via skrivarens kontrollpanel. Det skyddar kassetter som är kopplade till skrivaren från stöld och användning i andra skrivare.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Inställningar för förbrukningsmaterial](#)
 3. [Kassettskydd](#)
3. Välj [Skydda kassetter](#).



VIKTIGT: Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

Använda skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettskydd


En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettskydd via skrivarens kontrollpanel. Det tar bort skyddet för eventuella nya tonerkassetter som installeras i skrivaren.


1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Inställningar för förbrukningsmaterial](#)
 3. [Kassettskydd](#)
3. Använd pilknapparna för att välja [Av](#) och tryck sedan på knappen **OK** för att avaktivera funktionen.

Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettskydd


En nätverksadministratör kan aktivera funktionen Kassettskydd från EWS. Det här skyddar kassetter som är kopplade till skrivaren från stöld och användning i andra skrivare.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
 - c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värdnamn.
 - d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **Inställningar** på EWS startside.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Förbrukningsmaterial** för att utvidga alternativen och klickar sedan på **Inställningar för förbrukningsmaterial**.
4. Klicka på rullgardinsmenyn i området **Kassettskydd** och välj **På**.
5. Klicka på knappen **Verkställ** så sparas inställningarna.

 **VIKTIGT:** Efter att du har aktiverat kassettskydd för skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installeras i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

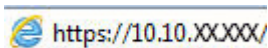
När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.


Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettskydd

En nätverksadministratör kan avaktivera funktionen Kassettskydd via EWS. Det tar bort skyddet för eventuella nya tonerkassetter som installeras i skrivaren.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:

1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
- c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan [Ja](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
- d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **Inställningar** på EWS startside.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Förbrukningsmaterial** för att utvidga alternativen och klickar sedan på **Inställningar för förbrukningsmaterial**.
4. Klicka på rullgardinsmenyn i området **Kassettskydd** och välj **Av**.
5. Klicka på knappen **Verkställ** så sparas inställningarna.

Byta ut tonerkassetten

Byt tonerkassett om du får ett sådant meddelande på skrivaren eller om utskriftskvaliteten är dålig.

- [Information om tonerkassetter](#)
- [Ta bort och sätta tillbaka kassetten](#)

Information om tonerkassetter

Se information om hur du beställer nya tonerkassetter.

Skrivaren visar ett meddelande när nivån i tonerkassetten är låg och mycket låg. Tonerkassetten faktiska återstående livslängd kan variera. Det kan vara bra att ha en reservkassett som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern, ta bort tonerkassetten från skrivaren och vippa försiktigt på tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Det finns bildanvisningar för byte av kassett. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng luckan.

Om du vill köpa kassetter eller kontrollera kassettkompatibilitet för skrivaren går du till HP SureSupply på www.hp.com/go/suresupply. Gå längst ner på sidan och kontrollera att land/region är rätt.


⚠ VIKTIGT: Tonerkassetterna är avsedda för spridning och användning i den aktuella regionen och kommer inte att fungera utanför angiven region.

Tabell 3-4 Förbrukningsmaterial


Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
Endast för användning i Nord- och Latinamerika			
HP 58A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	58A	CF258A
Endast modellerna M304 och M404.			
HP 58X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	58X	CF258X
Endast modellerna M304 och M404.			
Endast för användning i Europa, Mellanöstern, Ryssland, CIS och Afrika			
HP 59A svart LaserJet-tonerkassett, original	Svart ersättningstonerkassett, standardkapacitet	59A	CF259A
Endast modellerna M304 och M404.			
HP 59X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkassett, hög kapacitet	59X	CF259X
Endast modellerna M304 och M404.			
Endast för användning i Asien-Stillahavsområdet (med undantag för Kina och Indien)			

Tabell 3-4 Förbrukningsmaterial (fortsättning)

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 76A svart LaserJet-tonerkasset, original	Svart ersättningstonerkasset, standardkapacitet	76A	CF276A
Endast modellerna M304 och M404.			
HP 76X svart LaserJet-tonerkasset för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkasset, hög kapacitet	76X	CF276X
Endast modellerna M304 och M404.			
Endast för användning i Kina och Indien			
HP 77A svart LaserJet-tonerkasset, original	Svart ersättningstonerkasset, standardkapacitet	77A	CF277A
Endast modellerna M305 och M405.			
HP 77X svart LaserJet-tonerkasset för hög förbrukning, original	Svart ersättningstonerkasset, hög kapacitet	77X	CF277X
Endast modellerna M305 och M405.			

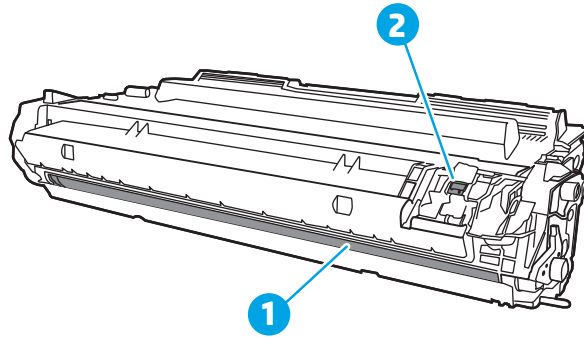
 **OBS!** Tonerkassetter med hög kapacitet innehåller mer toner än standardkassetter, och ger fler utskrifter. Mer information finns på www.hp.com/go/learnaboutequipment.

Ta inte ut tonerkassetten ur förpackningen innan det är dags att byta ut den.

 **VIKTIGT:** Undvik skador på tonerkassetten genom att inte utsätta den för ljus i mer än några minuter. Täck över den gröna bildtrumman om tonerkassetten måste tas bort från skrivaren under en längre tid.

Följande bild visar tonerkassettkomponenter.

Bild 3-1 Tonerkassettdelar



Nummer	Beskrivning
1	Bildtrumma
	VIKTIGT: Rör inte bildtrumman. Fingeravtryck kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.
2	Minneskrets

VIKTIGT: Om du får toner på kläderna torkar du av dem med en torr trasa och tvättar sedan kläderna i kallt vatten. Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget.

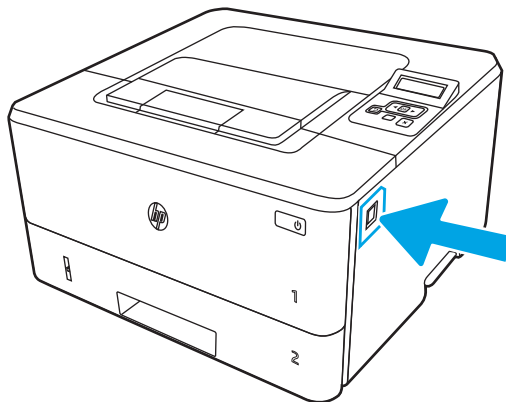
OBS! Information om hur du återvinner använda tonerkassetter finns i tonerkassetterns förpackning.

Ta bort och sätta tillbaka kassetten

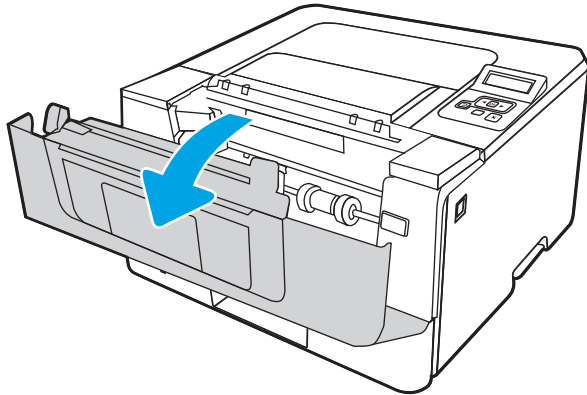
Följ de här stegen för att byta tonerkassetten.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern genom att skaka den inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet.

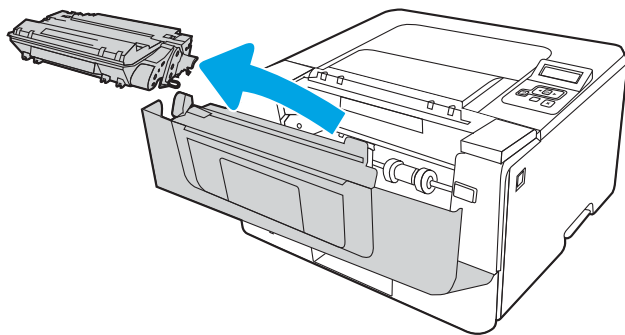
1. Tryck på frigöringsknappen för den främre luckan.



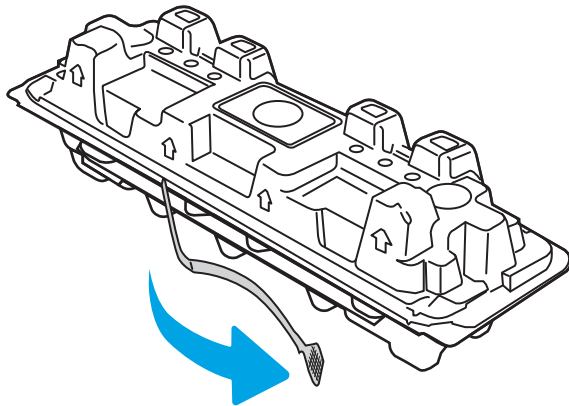
2. Öppna den främre luckan.



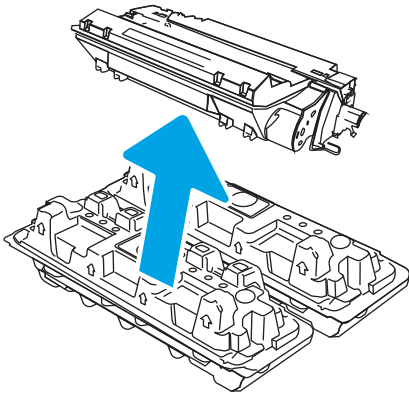
3. Ta bort den gamla tonerkassetten från skrivaren.



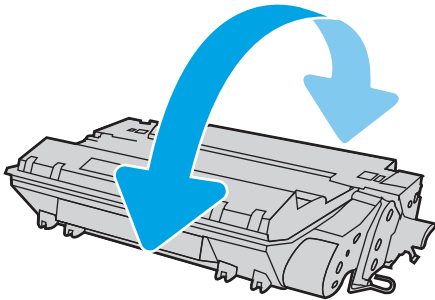
4. Ta ut den nya tonerkassettförpackningen ur kartongen och dra i fliken på förpackningen.



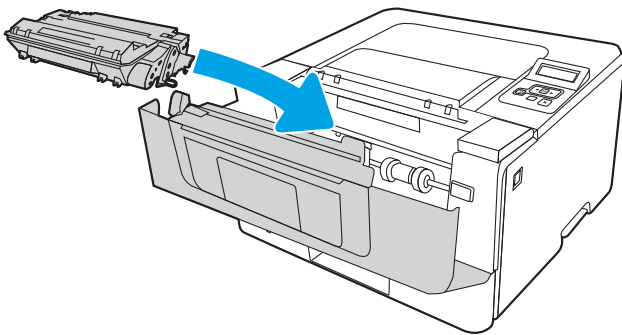
5. Ta ut tonerkassetten ur den öppnade förpackningen. Placera den gamla tonerkassetten i förpackningen och lämna den till återvinning.



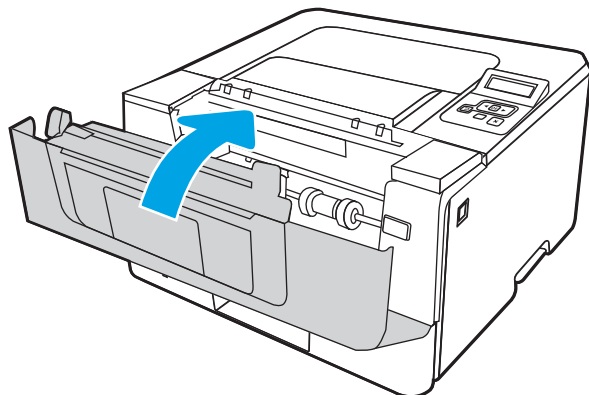
6. Håll i båda sidorna av tonerkassetten och skaka den 5-6 gånger.



7. Rikta in tonerkassetten mot spåren i skrivaren och skjut in kassetten tills den sitter fast ordentligt.



8. Stäng främre luckan.



4 Skriva ut

Skriv ut med hjälp av programvaran eller skriv ut från en mobil enhet eller ett USB-minne.

- [Utskriftsmetoder \(Windows\)](#)
- [Utskriftsuppgifter \(Mac\)](#)
- [Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat](#)
- [Mobila utskrifter](#)

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Utskriftsmetoder (Windows)

Lär dig om vanliga utskriftsuppgifter för Windows-användare.

- [Så här skriver du ut \(Windows\)](#)
- [Skriva ut på båda sidor automatiskt \(Windows\)](#)
- [Skriva ut på båda sidor manuellt \(Windows\)](#)
- [Skriva ut flera sidor per ark \(Windows\)](#)
- [Välja papperstyp \(Windows\)](#)
- [Ytterligare utskriftsuppgifter](#)

Så här skriver du ut (Windows)

Använd alternativet **Skriv ut** från ett program för att välja skrivaren och grundläggande inställningar för utskriften.

Följande procedur beskriver den grundläggande utskriftsprocessen för Windows.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare. Om du vill ändra inställningar klickar du på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.



OBS!

- Namnet på knappen varierar för olika program.
 - HP AiO-skrivarens fjärrapplikation hämtar ytterligare drivrutinsfunktioner för drivrutinen HP PCL-6 V4 när **Fler inställningar** har valts.
 - Om du vill ha mer information klickar du på knappen Hjälp (?) i skrivardrivrutinen.
-
3. Konfigurera de tillgängliga alternativen genom att klicka på flikarna i utskriftsdrivrutinen. Du kan till exempel ställa in pappersriktningen på fliken **Efterbehandling** och ställa in papperskällan, papperstypen, pappersstorleken och kvalitetsinställningar på fliken **Papper/kvalitet**.
 4. Klicka på knappen **OK** när du vill återgå till dialogrutan **Skriv ut**. Välj hur många kopior som ska skrivas ut från den här skärmen.
 5. Klicka på knappen **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows)

Om skrivaren har en automatisk duplexenhet kan du skriva ut automatiskt på båda sidor av papperet. Använd en pappersstorlek och papperstyp som stöds av duplexenheten.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan över skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

 **OBS!**

- Namnet på knappen varierar för olika program.
 - HP AiO-skrivarens fjärrapplikation hämtar ytterligare drivrutinsfunktioner för drivrutinen HP PCL-6 V4 när **Fler inställningar** har valts.
-

3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.
4. Välj **Skriv ut på båda sidor**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows)

Använd den här proceduren för skrivare som inte är utrustade med en automatisk duplexenhet eller för att skriva ut på papper som duplexenheten inte stöder.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan över skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

 **OBS!**

- Namnet på knappen varierar för olika program.
 - HP AiO-skrivarens fjärrapplikation hämtar ytterligare drivrutinsfunktioner för drivrutinen HP PCL-6 V4 när **Fler inställningar** har valts.
-

3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.
4. Välj **Skriv ut på båda sidor (manuellt)** och klicka sedan på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut den första sidan av utskriften.
6. Hämta utskriften från utmatningsfacket och placera den sedan i fack 1.
7. Välj en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta om du uppmanas att göra det.

Skriva ut flera sidor per ark (Windows)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du välja ett alternativ för att skriva ut flera sidor på ett pappersark. Du vill kanske göra detta om du skriver ut ett mycket stort dokument och vill spara papper.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan över skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

 **OBS!**

- Namnet på knappen varierar för olika program.
 - HP AiO-skrivarens fjärrapplikation hämtar ytterligare drivrutinsfunktioner för drivrutinen HP PCL-6 V4 när **Fler inställningar** har valts.
-

3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.

4. Välj antal sidor per ark i listrutan **Sidor per ark**.
5. Välj önskade alternativ för **Skriv ut sidramar**, **Sidordning** och **Orientering**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Välja papperstyp (Windows)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du ange den papperstyp som du använder för utskriftsjobbet. Om din standardpapperstyp är Letter, men du ska använda en annan papperstyp för en utskrift, anger du specifik papperstyp.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

OBS!

- Namnet på knappen varierar för olika program.
 - HP AiO-skrivarens fjärrapplikation hämtar ytterligare drivrutinsfunktioner för drivrutinen HP PCL-6 V4 när **Fler inställningar** har valts.
-

3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Välj alternativet för den papperstyp du använder och klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Ytterligare utskriftsuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga utskriftsuppgifter.

Gå till www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra utskriftsuppgifter som:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

Utskriftsuppgifter (Mac)

Skriv ut med HP:s programvara för utskrift för macOS, inklusive hur man skriver ut på båda sidorna eller skriver ut flera sidor per ark.

- [Hur man skriver ut \(macOS\)](#)
- [Skriva ut på båda sidor automatiskt \(macOS\)](#)
- [Skriva ut på båda sidor manuellt \(macOS\)](#)
- [Skriva ut flera sidor per ark \(macOS\)](#)
- [Välja papperstyp \(macOS\)](#)
- [Ytterligare utskriftsuppgifter](#)

Hur man skriver ut (macOS)

Använd alternativet **Skriv ut** från ett program för att välja skrivaren och grundläggande inställningar för utskriften.

Nedan beskrivs den grundläggande utskriftsprocessen för macOS.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och välj sedan andra menyer för att justera skrivarinställningarna.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Skriva ut på båda sidor automatiskt (macOS)

Om skrivaren har en automatisk duplexenhet kan du automatiskt skriva ut på båda sidor av papperet. Använd en pappersstorlek och -typ som stöds av duplexenheten.

Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Välj ett bindningsalternativ i listrutan **Dubbelsidig**.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Skriva ut på båda sidor manuellt (macOS)

Om skrivaren inte har en automatisk duplexenhet installerade eller om du använder en pappersstorlek eller -typ som inte stöds av duplexenheten kan du skriva ut på båda sidorna av papperet med en manuell process. Du måste ladda om sidorna för den andra sidan.

Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Manuell duplex**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Klicka i kryssrutan **Manuell dubbelsidig utskrift** och välj ett bindningsalternativ.
5. Gå till skrivaren och ta bort eventuellt tomt papper som finns i fack 1.
6. Klicka på knappen **Skriv ut**.
7. Hämta den utskrivna bunten i utmatningsfacket och placera den med den utskrivna sidan vänd nedåt i inmatningsfacket.
8. Om du uppmanas trycka på en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta gör du det.

Skriva ut flera sidor per ark (macOS)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du välja ett alternativ för att skriva ut flera sidor på ett pappersark. Du kanske vill göra detta om du skriver ut ett mycket stort dokument och vill spara papper.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. I listrutan **Sidor per ark** väljer du det antal sidor som du vill skriva ut på varje ark.
5. Vid **Utskriftsriktning** väljer du ordning och placering för sidorna på arket.
6. I menyn **Ram** väljer du önskad ram du vill skriva ut runt varje sida på arket.
7. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Välja papperstyp (macOS)

När du skriver ut från ett program med alternativet **Skriv ut** kan du ange den papperstyp som du använder för utskriftsjobbet. Om din standardpapperstyp är Letter, men du ska använda en annan papperstyp för en utskrift, anger du specifik papperstyp.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.

3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Medier och kvalitet** eller menyn **Papper/kvalitet**.



OBS! Namnet på alternativet varierar för olika program.

4. Välj bland alternativen under **Medier och kvalitet** eller **Papper/kvalitet**.



OBS! Listan innehåller huvuduppsättningen av de alternativ som är tillgängliga. Vissa alternativ är inte tillgängliga på alla skrivare.

- **Medietyp:** Välj alternativet för rätt typ av papper för utskriftsjobbet.
 - **Utskriftskvalitet:** Välj upplösning för utskriften.
 - **EconoMode:** Välj det här alternativet för att spara toner när du skriver ut utkast av dokument.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Ytterligare utskriftsuppgifter

Leta reda på information på Internet om att utföra vanliga utskriftsuppgifter.

Gå till www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404.

Instruktioner finns tillgängliga för att utföra utskriftsuppgifter som:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat

Lagra utskrifter i skrivarens minne så att du kan skriva ut dem vid ett senare tillfälle.

- [Inledning](#)
- [Innan du börjar](#)
- [Ställa in utskriftslagring](#)
- [Aktivera eller avaktivera funktionen för utskriftslagring](#)
- [Skapa en lagrad utskrift \(Windows\)](#)
- [Skapa en lagrad utskrift \(macOS\)](#)
- [Skriva ut en lagrad utskrift](#)
- [Ta bort en lagrad utskrift](#)
- [Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning](#)

Inledning

Följande information innehåller information om hur du skapar och skriver ut dokument som lagras på ett USB-minne. Dessa jobb kan skrivas ut vid ett senare tillfälle eller skrivas ut privat.



OBS! Lagra utskrift stöds inte på modellerna M404d eller M405d.

Innan du börjar

Läs igenom kraven för att använda funktionen för utskriftslagring.

Funktionen för jobblagring har följande krav:

- En dedikerad USB 2.0-lagringsenhet med minst 16 GB ledigt utrymme måste anslutas i den bakre USB-värden. Den här USB-lagringsenheten rymmer jobblagringsjobben som skickas till skrivaren. Om denna USB-lagringsenhet tas bort från skrivaren inaktiveras funktionen för jobblagring.
- Om du använder en HP Universal Print Driver (UPD), måste du använda UPD version 5.9.0 eller senare.

Ställa in utskriftslagring

Ställ in utskriftslagring i skrivardrivrutinen, sätt i lagringsmediet (USB-minne) i skrivaren och kontrollera att funktionen är klar att användas.

Installera skrivarprogrammet innan du börjar, om det inte redan är installerat. Gå till www.hp.com/support, klicka på **Programvara och drivrutiner** och följ sedan anvisningarna på skärmen för att ladda ned den senaste HP-programvaran.

Om skrivardrivrutinen är installerad är alternativet Lagra utskrift inställt på **Automatisk** som standard. Alternativet återfinns på följande platser:

- Windows: **Enheter och skrivare** ► **Skrivaregenskaper** ► **Enhetsinställningar**
- macOS: **Skrivare och skannrar** ► **Alternativ och förbrukningsmaterial**

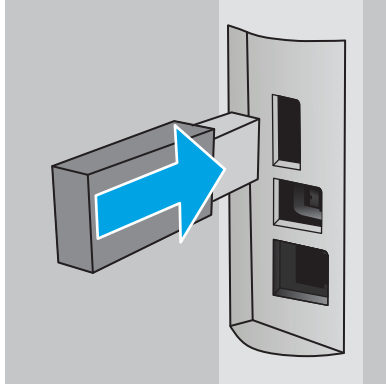
Slutföra installationen av utskriftslagring:

1. Leta reda på den bakre USB-porten.

Den bakre USB-porten är täckt på vissa modeller. Ta bort den bakre USB-portens lucka innan du fortsätter.

2. Anslut USB-enheten till USB-porten på baksidan.

Bild 4-1 Anslut USB-enheten



Ett meddelande med en varning om att USB-enheten kommer att formateras visas på kontrollpanelen. Slutför processen genom att välja **OK**.

3. Öppna skrivardrivrutinen för att verifiera att fliken **Lagra utskrift** är synlig. Om den är synlig är funktionen klar att använda.

Välj alternativet **Skriv ut** från ett program, välj skrivaren i listan med skrivare och gör därefter följande:

- **Windows:** Klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**. Klicka på fliken **Lagra utskrift**.

Gör så här om fliken **Lagra utskrift** inte visas:

Från startmenyn öppnar du **Inställningar**, klickar på **Enheter** och sedan på **Enheter och skrivare**. Högerklicka på skrivarnamnet och klicka på **Skrivaregenskaper**. Klicka på fliken **Enhetsinställningar**, därefter på **Jobblagring** och välj sedan **Automatisk**. Klicka på **Verkställ** och på **OK**.

- **macOS:** Skrivardrivrutinen visar menyn **Kopior och sidor**. Öppna rullgardinsmenyn och klicka på menyn **Lagra utskrift**.

Om menyn **Lagra utskrift** inte visas stänger du fönstret **Skriv ut** och öppnar det sedan igen för att aktivera menyn.

Aktivera eller avaktivera funktionen för utskriftslagring

Avaktivera funktionen för utskriftslagring så att den inte finns tillgänglig, även om en USB-enhet ansluts till skrivaren. Aktivera funktionen för att göra den tillgänglig igen.

1. Öppna **Skrivaregenskaper**:

- **Windows:** Från startmenyn öppnar du **Inställningar**, klickar på **Enheter** och sedan på **Enheter och skrivare**. Högerklicka på skrivaren och klicka på **Skrivaregenskaper**.
- **macOS:** Från Apple-menyn öppnar du **Systeminställningar** och trycker sedan på **Skrivare & skannrar**. Välj skrivaren och klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial**.

2. Gör så här för att avaktivera alternativet för utskriftslagring:

- **Windows:** Klicka på fliken **Enhetsinställningar**, därefter på **Lagra utskrift** och välj sedan **Avaktivera**.
- **macOS:** Under fliken **Alternativ** avmarkerar du kryssrutan **Lagra utskrift**.

Om du vill aktivera funktionen återställer du alternativet Lagra utskrift till **Automatiskt** (Windows) eller markerar kryssrutan **Lagra utskrift** (macOS).

Skapa en lagrad utskrift (Windows)

Lagra jobb på USB-flashminnet för privat eller fördröjd utskrift.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i skrivarlistan och välj sedan **Egenskaper** eller **Inställningar**.

OBS!

- Namnet på knappen varierar för olika program.
- HP AiO-skrivarens fjärrapplikation hämtar ytterligare drivrutinsfunktioner för drivrutinen HP PCL-6 V4 när **Fler inställningar** har valts.

3. Klicka på fliken **Lagra utskrift**.

OBS!

Om fliken **Jobblagring** inte visas följer du instruktionerna i avsnittet "Avaktivera eller aktivera funktionen för jobblagring" för att aktivera fliken.

4. Välj ett alternativ för **Lagra utskrift**:
 - **Korrigera och vänta:** Skriv ut och korrekturläs en kopia av ett dokument och skriv sedan ut fler kopior. Den första kopian skrivs ut direkt. Utskriften av efterföljande kopior måste startas från enhetens främre kontrollpanel. Om till exempel 10 kopior skickas skrivs en kopia ut direkt och de andra nio kopiorna skrivs ut när jobbet hämtas. Jobbet tas bort när alla kopior har skrivits ut.
 - **Privat jobb:** Jobbet skrivs inte ut förrän du begär det på skrivarens kontrollpanel. För det här jobblagringsläget kan du välja ett av alternativen **Gör jobbet säkert/skyddat**. Om du tilldelar utskriftsjobbet en personlig kod (PIN) måste du ange PIN-koden på kontrollpanelen. Om du krypterar utskriften måste du ange det lösenord som krävs på kontrollpanelen. Utskriften tas bort från minnet när det har skrivits ut.
 - **Snabbkopia:** Skriv ut önskat antal kopior av ett dokument och spara en kopia i skrivarminnet så att du kan skriva ut det igen senare. Jobbet tas bort manuellt eller genom schemat för jobblagring.
 - **Lagrat jobb:** Lagra ett dokument på skrivaren och tillåt andra användare att skriva ut det när som helst. För det här jobblagringsläget kan du välja ett av alternativen **Gör jobbet säkert/skyddat**. Om du tilldelar utskriftsjobbet en personlig kod (PIN) måste den person som skriver ut jobbet ange PIN-koden på kontrollpanelen. Om du krypterar utskriften måste den person som skriver ut jobbet ange det nödvändiga lösenordet på kontrollpanelen. Jobbet tas bort manuellt eller genom schemat för jobblagring.
5. Använd ett eget användarnamn eller utskriftsnamn, klicka på knappen **Anpassa** och ange sedan användarnamnet eller utskriftsnamnet.


Välj vilket alternativ som ska användas om det redan finns en lagrad utskrift med samma namn:

- **Använd utskriftsnamn + (1–99):** Lägg till ett unikt nummer i slutet på utskriftsnamnet.
 - **Ersätt befintlig fil:** Skriv över den lagrade utskriften med en ny.
6. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Utskrift** klickar du på **Skriv ut** för att utföra utskriften.

Skapa en lagrad utskrift (macOS)

Lagra jobb på USB-flashminnet för privat eller fördröjd utskrift.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Jobblagring**.

 **OBS!** Om menyn **Jobblagring** inte visas följer du instruktionerna i avsnittet "Avaktivera eller aktivera funktionen för jobblagring" för att aktivera menyn.

4. I listrutan **Läge** väljer du typ av lagrad utskrift.
 - **Korrigera och vänta:** Skriv ut och korrekturläs en kopia av ett dokument och skriv sedan ut fler kopior. Den första kopian skrivs ut direkt. Utskriften av efterföljande kopior måste startas från enhetens främre kontrollpanel. Om till exempel 10 kopior skickas skrivs en kopia ut direkt och de andra nio kopiorna skrivs ut när jobbet hämtas. Jobbet tas bort när alla kopior har skrivits ut.
 - **Privat jobb:** Utskriftsjobbet skrivs inte ut förrän någon begär det på skrivarens kontrollpanel. Om utskriftsjobbet har en personlig kod (PIN) måste du ange PIN-koden på kontrollpanelen. Utskriften tas bort från minnet när det har skrivits ut.
 - **Snabbkopia:** Skriv ut önskat antal kopior av ett dokument och spara en kopia i skrivarminnet så att du kan skriva ut det igen senare. Jobbet tas bort manuellt eller genom schemat för jobblagring.
 - **Lagrat jobb:** Lagra ett dokument på skrivaren och tillåt andra användare att skriva ut det när som helst. Om utskriftsjobbet har en personlig kod (PIN) måste den person som skriver ut jobbet ange PIN-koden på kontrollpanelen. Jobbet tas bort manuellt eller genom schemat för jobblagring.
5. Använd ett eget användarnamn eller utskriftsnamn, klicka på knappen **Anpassa** och ange sedan användarnamnet eller utskriftsnamnet.

 **OBS!** **macOS 10.14 Mojave och senare:** Knappen **Anpassad** innehåller inte längre skrivardrivrutinen. Använd alternativen under listrutan **Läge** om du vill konfigurera sparade jobb.

Välj vilket alternativ som ska användas om det redan finns ett lagrat utskriftsjobb med samma namn.

- **Använd utskriftsnamn + (1–99):** Lägg till ett unikt nummer i slutet på utskriftsnamnet.
 - **Ersätt befintlig fil:** Skriv över den lagrade utskriften med en ny.
6. Om du valde alternativet **Lagrat jobb** eller **Privat jobb** i listrutan **Läge** kan du skydda utskriften med en PIN-kod. Skriv en fyrsiffrig kod i fältet **Använd PIN-kod för att skriva ut**. Om någon annan försöker skriva ut det här jobbet uppmanas han eller hon att ange PIN-koden.
 7. Tryck på knappen **Skriv ut** för att bearbeta utskriften.

Skriva ut en lagrad utskrift

Skriva ut en utskrift som lagrats på en USB-enhet.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna för att gå till **Lagra utskrift** och tryck på knappen **OK**.
3. Använd pilknapparna för att navigera till namnet på den mapp där utskriften lagras i listan Utskriftsmappar och tryck sedan på **OK**.
4. Använd pilknapparna för att gå till namnet på den utskrift som du vill skriva ut och tryck sedan på **OK**.

Om utskriften är privat eller krypterad anger du PIN-koden eller lösenordet.

5. Använd pilknapparna för att gå till alternativet **Kopiera** om du vill justera antalet kopior och tryck sedan på **OK**. Använd pilknapparna på skärmen Kopiera för att välja antalet kopior och tryck sedan på **OK** för att spara inställningen.
6. Tryck på **OK** igen för att skriva ut utskriften.

Ta bort en lagrad utskrift

När ett nytt jobb lagras på en USB-enhet, skrivs eventuella tidigare jobb med samma användar- och utskriftsnamn över. Om minnet på USB-enheten är fullt visas följande meddelande på skrivarens kontrollpanel: **USB-enheten har slut på minnesutrymme. Ta bort utskriftsjobb som inte används och försök sedan igen.** Befintliga lagrade utskriftsjobb måste tas bort innan ytterligare utskrifter kan lagras.

- [Ta bort en utskrift som lagrats på skrivaren](#)

Ta bort en utskrift som lagrats på skrivaren

Ta bort en utskrift som lagrats på en USB-enhet.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd piltangenterna för att gå till **Lagra utskrift** och tryck på knappen **OK**.
3. Navigera till och välj namnet på den mapp där utskriften lagras i listan Utskriftsmappar och tryck sedan på **OK**.
4. Bläddra till och välj namnet på den utskrift som du vill ta bort och tryck på **OK**.

Om utskriften är privat eller krypterad anger du PIN-koden eller lösenordet.

5. Använd pilknapparna för att navigera till alternativet **Ta bort** och tryck sedan på knappen **OK**. Tryck på **OK** igen för att ta bort utskriften.

Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning

Utskriftsjobb som skickats från drivrutiner på klienten (t.ex. en dator) kan skicka personligt identifierbar information till HP:s enheter för utskrift och bildbehandling. Den här informationen kan innehålla, men är inte begränsad till, användar- och klientnamn som jobbet kom från. Informationen kan användas för utskriftsredovisning enligt skrivaradministratörens inställningar. Samma information kan också lagras med utskriften på skrivarens masslagringsenhet (t.ex. en hårddisk) när du använder funktionen för utskriftslagring.

Mobila utskrifter

Med mobila utskrifter och ePrint-lösningar är det enkelt att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet.

- [Inledning](#)
- [Wi-Fi Direct-utskrift \(endast trådlösa modeller\)](#)
- [HP ePrint via e-post](#)
- [AirPrint](#)
- [Androids inbyggda utskriftslösning](#)

Inledning

Gå igenom följande information om mobila utskrifter.

Om du vill se en fullständig lista med mobila utskrifter och ePrint-lösningar och hitta det bästa valet går du till www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Wi-Fi Direct-utskrift (endast trådlösa modeller)

Med Wi-Fi Direct kan du skriva ut från en trådlös mobil enhet utan att behöva en anslutning till ett nätverk eller till internet.

- [Gör så här för att aktivera Wi-Fi Direct](#)
- [Ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn](#)

 **OBS!** För närvarande stöds inte alla mobila operativsystem av Wi-Fi Direct.

Använd **Wi-Fi Direct** när du vill skriva ut trådlöst från följande enheter:

- Mobila Android-enheter som använder Androids inbyggda utskriftslösning
- iPhone, iPad, eller iPod touch med Apple AirPrint eller HP Smart app
- Mobila Android-enheter som använder HP Smart-appen eller den inbyggda skrivarlösningen för Android
- PC- och Mac-enheter som använder programmet HP ePrint
- HP Roam

Mer information om att skriva ut med Wi-Fi Direct finns på www.hp.com/go/wirelessprinting.


Wi-Fi Direct kan aktiveras och avaktiveras från skrivarens kontrollpanel.

Gör så här för att aktivera Wi-Fi Direct

För att skriva ut trådlöst från mobila enheter måste Wi-Fi Direct vara aktiverat.

Följ dessa steg för att aktivera Wi-Fi Direct från skrivarens kontrollpanel.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Wi-Fi Direct](#)
 3. [Wi-Fi Direct-status](#)
2. Om [Wi-Fi Direct](#) är inställt till **Av** trycker du på högerpilen för att slå på det och sedan på **OK** för att spara inställningen.

 **OBS!** I miljöer där fler än en modell av samma skrivare är installerad kan det underlätta att ge varje skrivare ett unikt Wi-Fi Direct-namn för enklare skrivareidentifiering vid utskrift med Wi-Fi Direct.

För att visa Wi-Fi Direct-namnet på skrivarens kontrollpanel trycker du på knappen **OK** för att visa startskärmen, navigera till och öppna följande menyer:

1. [Installation](#)
 2. [Wi-Fi Direct](#)
 3. [Wi-Fi Direct-namn](#)
-

Ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn

Ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn med användning av HP:s inbyggda webbserver (EWS):

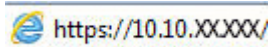
- [Steg ett: Öppna den inbyggda HP-webbservern](#)
- [Steg två: Ändra Wi-Fi Direct-namn](#)


Steg ett: Öppna den inbyggda HP-webbservern

Använd EWS för att hantera skrivaren från en dator istället för från skrivarens kontrollpanel.

Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt EWS.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
3. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan [Ja](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värdnamn.
4. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Steg två: Ändra Wi-Fi Direct-namn

Gör så här om du vill ändra Wi-Fi Direct-namnet:

1. Klicka på fliken **Nätverk** på startsidan för EWS.
2. Klicka på **Wi-Fi Direct** i vänster navigationsfält.
3. Klicka på **Redigera inställningar** under rutan **Status**.
4. Skriv det nya namnet i rutan **Wi-Fi Direct-namn** och klicka sedan på **Verkställ**.

HP ePrint via e-post

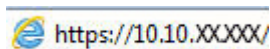
Använd HP ePrint för att skriva ut dokument genom att skicka dem som e-postbilagor till skrivarens e-postadress från valfri e-postaktiverad enhet.


För att du ska kunna använda HP ePrint måste skrivaren uppfylla följande krav:

- Skrivaren måste vara ansluten till ett trådbundet eller trådlös nätverk och ha Internetåtkomst.
- HP-webbtjänster måste aktiveras på skrivaren och den måste vara registrerad med HP Connected.

Följ dessa steg när du vill aktivera HP-webbtjänster och registrera dig med HP Connected:

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
3. Välj [Visa IP-adress](#) på menyen Allmänna inställningar och välj sedan [Ja](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
4. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

5. På startsidan för EWS klickar du på fliken **Webbtjänster**.
6. I avsnittet **Inställningar för webbtjänster** klickar du på **Inställningar** och sedan på **Fortsätt**. Följ sedan anvisningarna på skärmen för att godkänna användarvillkoren.

Skrivaren aktiverar webbtjänsterna och skriver sedan ut en informationssida. Informationssidan innehåller den skrivarkod som du behöver för att registrera skrivaren på HP Connected.
7. Gå till www.hpconnected.com för att skapa ett HP ePrint-konto och slutföra installationsprocessen.

AirPrint


Med Apple AirPrint kan du skriva ut direkt till skrivaren från din iOS-enhet eller Mac-dator utan att ha en skrivardrivrutin installerad.

AirPrint stöds för iOS och på Mac-datorer som kör macOS (10.7 Lion eller senare).

Använd AirPrint för att skriva ut direkt till skrivaren från iPad, iPhone (3GS eller senare) eller iPod touch (tredje generationen eller senare) i följande mobilprogram:

- E-post
- Foton
- Safari
- iBooks
- Välj tredjepartsprogram

För att kunna använda AirPrint måste skrivaren vara ansluten till samma nätverk (undernät) som Apple-enheten. Mer information om hur du använder AirPrint och vilka HP-skrivare som är kompatibla med AirPrint finns på www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

 **OBS!** Innan du använder AirPrint med en USB-anslutning bör du verifiera versionsnumret. AirPrint-versionerna 1.3 och tidigare stöder inte USB-anslutningar.

Androids inbyggda utskriftslösning

Med HP:s inbyggda utskriftslösning för Android och Kindle kan mobila enheter automatiskt hitta och skriva ut till HP-skrivare som antingen finns i ett nätverk eller inom den trådlösa räckvidden för Wi-Fi Direct-utskrift.

Skrivaren måste vara ansluten till samma nätverk (undernät) som Android-enheten.

Utskriftslösningen är inbyggd i de operativsystem som stöds, så det är inte nödvändigt att installera drivrutiner eller ladda ned programvara.

Mer information om hur du använder inbyggd utskrift för Android och vilka Android-enheter som stöds finns på www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

5 Hantera skrivaren

Använda administrationsverktyg, säkerhet och energisparinställningar och uppdateringar av fast programvara för skrivaren.

- [Ändra skrivarens anslutningstyp \(Windows\)](#)
- [Avancerad konfiguration med HP:s inbyggda webbserver och skrivarens hemsida \(EWS\)](#)
- [Konfigurera IP-nätverksinställningar](#)
- [Skrivarens säkerhetsfunktioner](#)
- [Energisparinställningar](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Uppdatera inbyggd programvara](#)

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Ändra skrivarens anslutningstyp (Windows)

Om du redan använder skrivaren och vill ändra anslutningsmetod kan du göra det i **Konfiguration och programvara för enheten**. Anslut t.ex. den nya skrivaren till datorn med en USB- eller nätverksanslutning eller ändra anslutningen från USB till trådlös.

Om du vill öppna **Konfigurationen och programvaran för enheten**, gör du så här:

1. Öppna HP Printer Assistant.

- **Windows 10:** I **Start**-menyn klickar du på **Alla appar**, klicka sedan på **HP** och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 8.1:** Klicka på nedpilen i nedre vänstra hörnet på skärmen **Start** och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 8:** Högerklicka på ett tomt område på skärmen **Start**, klicka på **Alla appar** i appfältet och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 7, Windows Vista och Windows XP:** På datorn klickar du på **Start**, sedan väljer du **Alla program**, sedan klickar du på **HP**, sedan klickar du på mappen för skrivaren och sedan väljer du skrivarens namn.
2. I HP Printer Assistant markerar du **Verktyg** i navigationsfältet och väljer sedan **Konfiguration och programvara för enheten**.


Avancerad konfiguration med HP:s inbyggda webbserver och skrivarens hemsida (EWS)

Med HP:s inbyggda webbserver (EWS) kan du hantera utskriftsfunktioner från datorn i stället för från skrivarens kontrollpanel.

- [Metod ett: Öppna HP:s inbyggda webbserver \(EWS\) i programvaran](#)
- [Metod två: Öppna HP:s inbyggda webbserver \(EWS\) från en webbläsare](#)
- Visa statusinformation för skrivaren
- Bestämma återstående livslängd för förbrukningsartiklar och beställa nya
- Visa och ändra fackkonfigurationer (typer och pappersstorlekar)
- Visa och skriva ut interna sidor
- Visa och ändra nätverkskonfigurationen

När skrivaren är ansluten till ett IP-baserat nätverk fungerar HP:s inbyggda webbserver (EWS). HP:s inbyggda webbserver (EWS) fungerar inte med IPX-baserade skrivaranslutningar. Du måste inte ha tillgång till internet för att öppna eller använda HP:s inbyggda webbserver (EWS).

När produkten är ansluten till nätverket är HP:s inbyggda webbserver (EWS) automatiskt tillgänglig.

 **OBS!** Skrivarens hemsida (EWS) är ett program som används för att ansluta till HP:s inbyggda webbserver när skrivaren är ansluten till en dator via USB. Den är endast tillgänglig om en fullständig installation utfördes när skrivaren installerades på en dator. Beroende på hur skrivaren är ansluten är en del funktioner eventuellt inte tillgängliga.

 **OBS!** Den inbyggda HP-webbservern kan inte nås utanför nätverkets brandvägg.

Metod ett: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) i programvaran

Använd den här metoden för att öppna EWS från programvaran HP Printer Assistant.

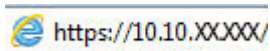
1. Öppna HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** I **Start**-menyn klickar du på **Alla appar**, klicka sedan på **HP** och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 8.1:** Klicka på nedpilen i nedre vänstra hörnet på skärmen **Start** och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 8:** Högerklicka på ett tomt område på skärmen **Start**, klicka på **Alla appar** i appfältet och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 7, Windows Vista och Windows XP:** På datorn klickar du på **Start**, sedan väljer du **Alla program**, sedan klickar du på **HP**, sedan klickar du på mappen för skrivaren och sedan väljer du skrivarens namn.
2. I HP Printer Assistant väljer du **Skriv ut** och sedan **Skrivarens hemsida (EWS)**.


Metod två: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS) från en webbläsare

Använd EWS för att hantera skrivaren från en dator istället för från skrivarens kontrollpanel.

Skrivaren måste vara ansluten till ett IP-baserat nätverk innan du kan komma åt EWS.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
3. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
4. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Tabell 5-1 Flikar för inbyggd HP-webbserver

Flik eller sektion	Beskrivning
Fliken Hem	<ul style="list-style-type: none">• Viloläge: Konfigurera inställningarna för viloläget.
Visar information om skrivaren, status och konfiguration.	<ul style="list-style-type: none">• Webbtjänster: Konfigurera och hantera webbtjänster, som HP ePrint och utskriftsappar.• Skrivaruppdatering: Kontrollera om det finns några skrivaruppdateringar.• Uppskattade tonernivåer: Visa status för tonerkassetterna och uppskattade tonernivåer.• Nätverksöversikt: Visa en sammanfattning av skrivarens nätverksinställningar.• Verktyslåda för utskriftskvalitet: Använd underhållsverktyg för att förbättra utskriftskvaliteten.• Trådlös installationsguide: Anslut skrivaren till ett trådlöst nätverk.• Wi-Fi Direct: Visa och redigera inställningarna för Wi-Fi Direct.• AirPrint: Visa och redigera inställningarna för AirPrint.• Skrivarinformation: Visa allmän information om skrivaren.• Administratör: Konfigurera och hantera avancerade säkerhets- och användningskontroller för skrivaren.• Avstängningsläge: Konfigurera inställningar för avstängningsläge.• Användningsrapport: Visa detaljerad information om skrivaranvändning.• Brandvägg: Konfigurera och hantera skrivarens brandvägg.• Skrivarrapporter: Visa rapporter som är tillgängliga för skrivaren.• Säkerhetskopior: Säkerhetskopiera skrivarinställningar i en lösenordsskyddad fil.• Anpassa: Lägg till eller ta bort funktioner som visas under fliken Start.
Fliken Kopia/utskrift	<ul style="list-style-type: none">• Ändra standardutskriftsinställningar på datorn, t.ex. antal kopior och utskriftskvalitet.

Tabell 5-1 Flikar för inbyggd HP-webbserver (fortsättning)

Flik eller sektion	Beskrivning
Fliken Webbtjänster	<ul style="list-style-type: none">• Inställningar för webbtjänster
Fliken Nätverk (Endast nätverksanslutna skrivare) Med den här fliken kan du ändra nätverksinställningarna från datorn.	<ul style="list-style-type: none">• Allmänt• Kabelansluten (802.3)• Trådlös (802.11)• Wi-Fi Direct• Bluetooth Smart• AirPrint• Google Cloud Print• Internetutskriftsprotokoll• Säkerhet• Avancerade inställningar
Fliken Verktyg	<ul style="list-style-type: none">• Produktinformation• Rapporter• Verktyg• Inställningar för säkerhetskopiering och återställning• Skrivaromstart• Skrivaruppdateringar
Fliken Inställningar	<ul style="list-style-type: none">• Energihantering• Inställningar• Förbrukningsmaterial• Säkerhet• E-postvarningar• Återställ standard• Brandvägg

Konfigurera IP-nätverksinställningar

Gå igenom följande information om hur du konfigurerar inställningar för IP-nätverk.

- [Inledning](#)
- [Ansvarsbefrielse för skrivardelning](#)
- [visa och ändra nätverksinställningar](#)
- [Byta namn på skrivaren i ett nätverk](#)
- [Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen](#)
- [Inställningar för länkhastighet och duplex](#)

Inledning

Använd informationen i följande avsnitt för att konfigurera skrivarens nätverksinställningar.

Ansvarsbefrielse för skrivardelning


HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår som en del i HP:s skrivardrivrutiner.


Besök Microsoft på www.microsoft.com.

visa och ändra nätverksinställningar

Använd den inbäddade HP-webbservern när du vill visa eller ändra inställningarna för IP-konfiguration.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
 - c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värdnamn.
 - d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



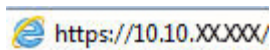
 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.


2. Klicka på fliken **Nätverk** på EWS-hemsida för att visa nätverksinformation. Gör de ändringar som behövs.

Byta namn på skrivaren i ett nätverk

Använd HP:s inbyggda webbserver (Embedded Web Server, EWS) för att byta namn på skrivaren i ett nätverk så att den får en unik identifiering.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
 - c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värddamn.
 - d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **Nätverk** på startsidan för EWS.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Allmänt** för att expandera alternativen och klickar sedan på **Nätverksidentifiering**.
4. Ange ett namn för att identifiera skrivaren i textfältet **Värddamn** och klicka sedan på **Verkställ** för att spara ändringarna.




Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen

Via kontrollpanelsmenyerna kan du ställa in IPv4-adresserna, subnätmask och standardgateway.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Ethernet-inställningar](#)
 4. [Inställningar för IP](#)
 5. [Manuell](#)
3. Använd pilknapparna för att ange IP-adress och tryck sedan på **OK**.
4. Använd pilknapparna för att ange subnätmask och tryck sedan på **OK**.
5. Använd pilknapparna för att ange gateway och tryck sedan på **OK**.

Inställningar för länkhastighet och duplex

Skrivarserverns länkhastighet och kommunikationsläge måste överensstämja med nätverkshubben. I de flesta fall bör du låta skrivaren stå kvar i sitt automatiska läge. Felaktiga ändringar av inställningarna för länkhastighet och duplex kan hindra skrivaren från att kommunicera med andra nätverksenheter. Om du behöver göra ändringar använder du skrivarens kontrollpanel.

-  **OBS!** Den här informationen gäller endast Ethernet-nätverk (trådbundna). Den gäller inte trådlösa nätverk.
-  **OBS!** Skrivarens inställning måste överensstämja med inställningen för nätverksenheten (en nätverkshubb, switch, gateway, router eller dator).
-  **OBS!** När du ändrar dessa inställningar stängs skrivaren av och sedan slås den på igen. Gör bara ändringarna när skrivaren är inaktiv.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Ethernet-inställningar](#)
 4. [Länkhastighet](#)
3. Använd pilknapparna i menyn [Länkhastighet](#) för att bläddra till och välja ett av följande alternativ:

Inställning	Beskrivning
Automatisk	Skrivarservern konfigurerar sig själv automatiskt för högsta länkhastighet och kommunikationsläge som tillåts i nätverket.
10T Full	10 Mbit/s, full duplex
10T Halv	10 Mbit/s, halv duplex.
100TX Full	100 Mbit/s, full duplex
100TX Halv	100 Mbit/s, halv duplex.
1000T Full	1000 Mbit/s, full duplex

4. Tryck på knappen **OK** för att spara inställningen. Skrivaren stängs av och slås sedan på igen.

Skrivarens säkerhetsfunktioner

Gå igenom följande information om skrivarens säkerhetsfunktioner.

- [Inledning](#)
- [Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade webbservern](#)

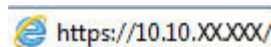
Inledning


Skrivaren har flera säkerhetsfunktioner för att begränsa vilka som har åtkomst till konfigurationsinställningar, säkra data och förhindra åtkomst till värdefulla maskinvarukomponenter.

Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade webbservern

Tilldela ett administratörlösenord för åtkomst till skrivaren och HP:s inbyggda webbserver så att obehöriga användare inte kan ändra inställningarna på skrivaren.

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)
 - c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyen Allmänna inställningar och välj sedan **Ja** för att visa skrivarens IP-adress eller värdnamn.
 - d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **Inställningar** på EWS startsida.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Säkerhet** för att expandera alternativen och klickar sedan på **Allmän säkerhet**.
4. Ange ett lösenord.
5. Ange lösenordet igen i rutan **Bekräfta lösenord** och klicka sedan på **Verkställ**.

 **OBS!** Anteckna lösenordet och förvara det på ett säkert ställe.

Energisparinställningar

Lär dig om tillgängliga energisparinställningar för skrivaren.

- [Inledning](#)
- [Skriva ut med EconoMode](#)
- [Ställa in inställningen fördröjning för viloläge \(min.\)](#)
- [Ställa in inställningen för avstängning efter viloläge \(h\)](#)
- [Konfigurera inställningen Inaktivera avstängning](#)

Inledning

Skrivaren har flera ekonomifunktioner som sparar energi och förbrukningsmaterial.

Skriva ut med EconoMode

Den här skrivaren har ett EconoMode-alternativ för utskrift av utkast. EconoMode kan ge lägre tonerförbrukning. Men EconoMode kan också försämra utskriftskvaliteten.

HP rekommenderar inte att du alltid använder EconoMode. Om du alltid använder EconoMode kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

 **OBS!** Om det här alternativet inte används i skrivardrivrutinen kan du ange det via HP:s inbäddade webbserver.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Markera kryssrutan **EconoMode**.


Ställa in inställningen fördröjning för viloläge (min.)

Använd menyerna i kontrollpanelen för att ange hur lång tid skrivaren ska vara inaktiv innan den går in i viloläge.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Energihantering](#)
 3. [Fördröjning för viloläge \(min.\)](#)
3. Använd pilknapparna för att välja antal minuter skrivaren måste vara inaktiv innan den går in i viloläge och tryck sedan på knappen **OK** för att spara inställningen.

Ställa in inställningen för avstängning efter viloläge (h)

Använd menyerna i kontrollpanelen för att ange hur lång tid skrivaren ska vara inaktiv innan den går in i viloläge.

 **OBS!** När skrivaren har stängts av är effektförbrukningen max. 1 W.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Energihantering](#)
 2. [Avstängning efter viloläge \(h\)](#)
3. Använd pilknapparna för att välja antal timmar skrivaren måste vara inaktiv innan den stängs av och tryck sedan på **OK** för att spara inställningen.

Konfigurera inställningen Inaktivera avstängning

Använd menyerna på kontrollpanelen för att hindra att skrivaren stängs av efter en period av inaktivitet.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Energihantering](#)
 2. [Inaktivera avstängning](#)
3. Använd pilknapparna för att välja ett av följande alternativ:
 - **När portar är aktiva:** Skrivaren stängs inte av såvida inte alla portar är inaktiva. Om det finns en aktiv nätverkslänk eller faxanslutning stängs skrivaren inte av.
 - **Aldrig:** Skrivaren stängs av efter en viss tids inaktivitet enligt inställningen [Avstängning efter viloläge \(h\)](#).

 **OBS!** Standardinställningen är [När portar är aktiva](#).

4. Tryck på knappen **OK** för att spara inställningen.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin är ett prisbelönt och branschledande verktyg för att effektivt hantera en rad olika typer av nätverksanslutna produkter från HP, t.ex. skrivare, flerfunktionsskrivare och enheter för digital sändning. Med en och samma lösning kan du installera, övervaka, underhålla, felsöka och skydda utskrifts- och avbildningsmiljön på distans. Produktiviteten på företaget ökar eftersom ni sparar tid, sänker kostnaderna och skyddar er investering.

Uppgraderingar av HP Web Jetadmin tillhandahålls regelbundet och ger stöd för specifika funktioner på skrivaren. Gå till www.hp.com/go/webjetadmin om du vill ha mer information.

Uppdatera inbyggd programvara

HP erbjuder periodiska skrivaruppdateringar, nya webbtjänstappar och nya funktioner för befintliga webbtjänstappar. Gör följande när du vill uppdatera en enskild skrivares fasta programvara. När du uppdaterar den fasta programvaran uppdateras webbtjänstappar automatiskt.


- [Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran via kontrollpanelen](#)
- [Metod två: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara](#)

Två olika metoder stöds för att uppdatera skrivarens fasta programvara. Använd bara en av följande metoder för att uppdatera skrivarens fasta programvara.

Metod ett: Uppdatera den fasta programvaran via kontrollpanelen

Följ de här stegen för att uppdatera den fasta programvaran med användning av skrivarens kontrollpanel (endast för nätverksanslutna skrivare). För en USB-ansluten skrivare går du direkt till metod två.

1. Se till att skrivaren är ansluten till ett kabelanslutet (Ethernet) eller trådlöst nätverk med en aktiv internetanslutning.

 **OBS!** Skrivaren måste vara ansluten till internet för att uppdatera den fasta programvaran via en nätverksanslutning.


2. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
3. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Skrivarunderhåll](#)
 3. [Uppdatera inbyggd programvara](#)

 **OBS!** Om alternativet [Uppdatera fast programvara](#) inte visas använder du metod två.

4. Om en uppdatering av fast programvara finns tillgänglig trycker du på knappen **OK** för att starta uppdateringsprocessen.

Metod två: Uppdatera den fasta programvaran med verktyget för uppdatering av fast programvara

Följ dessa anvisningar för att hämta och installera uppdateringsprogrammet manuellt.

 **OBS!** Den här metoden är det enda alternativet för uppdatering av den fasta programvaran som är tillgänglig för skrivare som anslutits till datorn via en USB-kabel. Den här metoden fungerar även för skrivare som är anslutna till ett nätverk.

 **OBS!** Du måste ha en skrivardrivrutin installerad för att använda den här metoden.

1. Gå till www.hp.com/go/support, klicka på **Programvara och drivrutiner** och klicka sedan på **Skrivare**.
2. Ange skrivarens namn i textfältet, klicka på **Spara** och klicka sedan på skrivarmodellen i listan med sökresultat.
3. Under **Fast programvara** letar du upp filen **Verktyg för uppdatering av fast programvara**.

4. Klicka på **Ladda ned** och sedan på **Kör**.
5. När programmet för skrivaruppdatering startar väljer du den skrivare du vill uppdatera och klickar sedan på **Uppdatera**.
6. Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra installationen och klicka sedan på knappen **OK** för att stänga verktyget.

6 Problemlösning

Felsöka problem med skrivaren. Hitta fler resurser för hjälp och teknisk support.

- [Kundtjänst](#)
- [Återställa till standardinställningar](#)
- [Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel](#)
- [Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel](#)
- [Åtgärda papperstrassel](#)
- [Lös problem med utskriftskvalitet](#)
- [Lös problem med trådslutna nätverk](#)
- [Lös problem med trådlösa nätverk](#)

Mer information:

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

Kundtjänst

Hitta kontaktalternativ för support av din HP-skrivare.

Tabell 6-1 HP:s supportalternativ

Supportalternativ	Kontaktinformation
Få telefonsupport i ditt land/din region	Telefonnummer för land/region finns i broschyren som medföljde i kartongen till skrivaren eller på www.hp.com/support .
Ha skrivarens namn, serienummer, inköpsdatum och en problembeskrivning till hands	

Tabell 6-1 HP:s supportalternativ (fortsättning)

Supportalternativ	Kontaktinformation
Få internetsupport dygnet runt, och hämta programvaruverktyg och drivrutiner	www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404
Beställ extra HP-tjänster eller underhållsavtal	www.hp.com/go/carepack
Registrera skrivaren	www.register.hp.com

Återställa till standardinställningar

Om du återställer fabriksinställningarna återställs alla skrivar- och nätverksinställningar till standard. Sidantal, fackstorlek och språk återställs inte.

Om du vill återställa skrivaren till fabriksinställningarna gör du på följande sätt.

⚠ VIKTIGT: Om du återställer de fabriksinställda standardinställningarna återställs alla inställningar till de fabriksinställda standardinställningarna och eventuella sidor i minnet tas bort.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Skrivarunderhåll](#)
 3. [Återställ](#)
 4. [Återställ förinställningar](#)

Skrivaren startas om automatiskt.

Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel

Förstå kassetterelaterade meddelanden på kontrollpanelen och vilka åtgärder som ska vidtas.

- [Ändra inställningar för "Snart slut"](#)
- [Beställa material](#)

Kassetten snart slut: Skrivaren indikerar när nivån för en tonerkassett är låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas ut direkt.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern, ta bort tonerkassetten från skrivaren och vippa försiktigt på tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Det finns bildanvisningar för byte av kassett. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng luckan.

Kassetten är nästan helt slut: Det visas ett meddelande när nivån i tonerkassetten är mycket låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

HP:s Premium Protection-garanti förfaller när ett meddelande som anger att HP:s Premium Protection-garanti förfaller för det här förbrukningsmaterialet visas på statussidan för förbrukningsmaterial eller i EWS.

Ändra inställningar för "Snart slut"

Du kan ändra hur produkten ska reagera när förbrukningsmaterialet når en mycket låg nivå. Du behöver inte göra om dessa inställningar när du installerar en ny tonerkasset.

- [Ändra inställningarna för "Mycket låg" i kontrollpanelen](#)

Ändra inställningarna för "Mycket låg" i kontrollpanelen

Fastställ hur skrivaren ska meddela dig om mycket låga tonernivåer.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Inställningar för förbrukningsmaterial](#)
 3. [Svart kasset](#)
 4. [Inställningar för snart slut](#)
3. Välj något av följande alternativ:
 - Välj alternativet **Stopp** om du vill ställa in att skrivaren ska sluta skriva ut tills du har bytt ut tonerkassetten.
 - Välj alternativet **Uppmana** om du vill ställa in att skrivaren ska sluta skriva ut och uppmana dig att ersätta tonerkassetten. Du kan bekräfta meddelandet och fortsätta skriva ut.
 - Välj alternativet **Fortsätt** om du vill ställa in att skrivaren ska meddela dig att tonerkassetten snart är helt slut, men att den ska fortsätta att skriva ut.



OBS! Med alternativet [Lågt tröskelvärde](#) kan du ange vilken bläcknivå som ska anses vara mycket låg.

Beställa material

Beställ förbrukningsmaterial och papper för din HP-skrivare.

Tabell 6-2 Alternativ för beställning av förbrukningsmaterial

Beställningsalternativ	Kontaktinformation
Beställa förbrukningsmaterial och papper	www.hp.com/go/suresupply
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställ med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värdnamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP SureSupply-webbplatsen, som ger valmöjligheter vid köp av äkta HP-tillbehör.

Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel

Gå igenom följande information om skrivaren om den inte matar in papper eller matar papper fel.

- [Inledning](#)
- [Skrivaren matar inte in papper](#)
- [Skrivaren matar in flera pappersark](#)

Inledning


Följande åtgärder kan lösa problem om skrivaren inte matar in papper från facket eller matar in flera pappersark åt gången. Någon av följande situationer kan orsaka papperstrassel.

Skrivaren matar inte in papper

Prova med följande åtgärder om skrivaren inte matar in papper från facket.

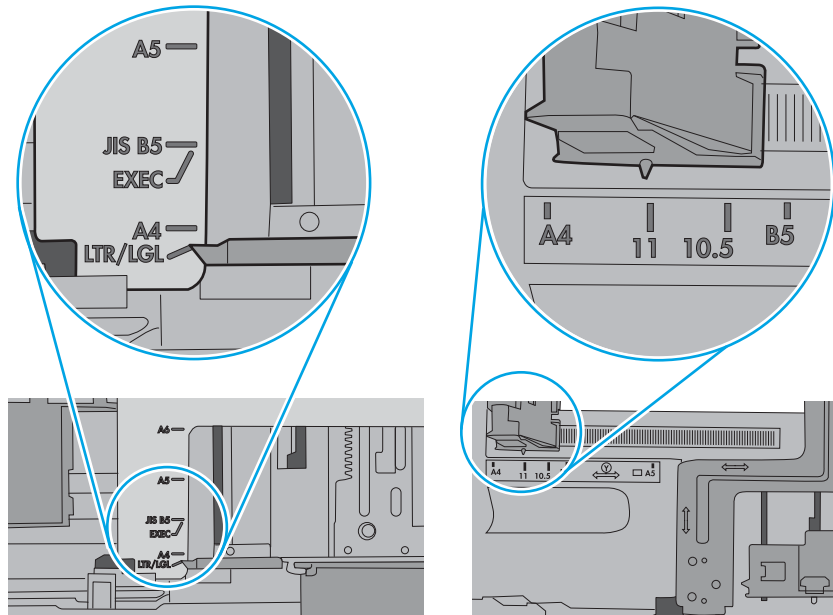
1. Öppna skrivaren och ta bort allt papperstrassel. Kontrollera att inga sönderrivna pappersbitar finns kvar i skrivaren.
2. Fyll på facket med rätt pappersstorlek för utskriftsjobbet.
3. Kontrollera att pappersstorleken och -typen är korrekt inställda på skrivarens kontrollpanel.

4. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna till rätt markering i facket. Pilen på pappersledaren ska vara i exakt linje med markeringen på facket.

 **OBS!** Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

Följande bild visar exempel på skårorna för olika pappersstorlek i pappersfacken. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa.

Bild 6-1 Exempel på storleksmarkeringar

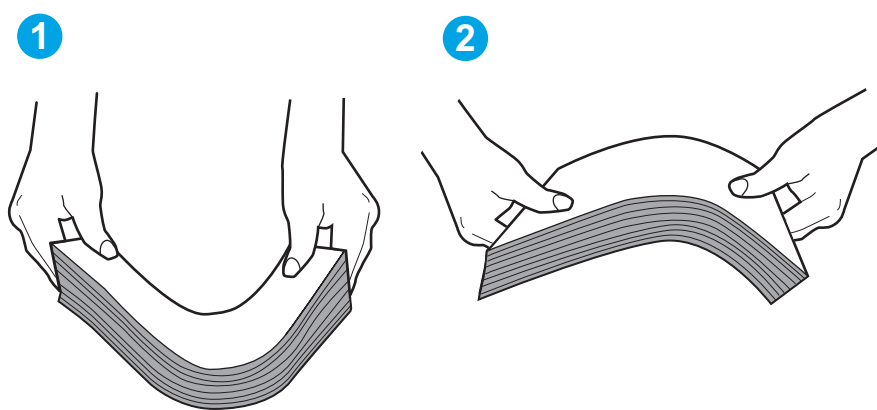


5. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i buntan i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarken från pappersbuntan.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarken fastnar i varandra. Om detta sker kan du ta bort pappersbuntan från facket och böja den genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbuntan och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbuntan mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

Bild 6-2 Metod för att böja pappersbuntan



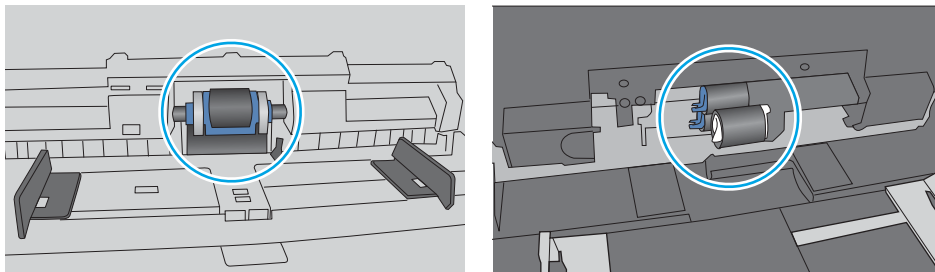
6. Titta på skrivarens kontrollpanel om det visas ett meddelande om att mata papper manuellt. Fyll på papper och fortsätt.

7. Valsarna ovanför facket kan vara smutsiga. Rengör valsarna med en luddfri trasa, lätt fuktad med varmt vatten. Använd destillerat vatten, om sådant finns.

⚠ VIKTIGT: Spreja inte vatten direkt på skrivaren. Spreja i stället vatten på duken eller fukta duken i vatten och vrid ur den innan du rengör valsarna.

Följande bild visar exempel på valsens placering för olika skrivare.

Bild 6-3 Valsens placering för fack 1 eller kombifacket



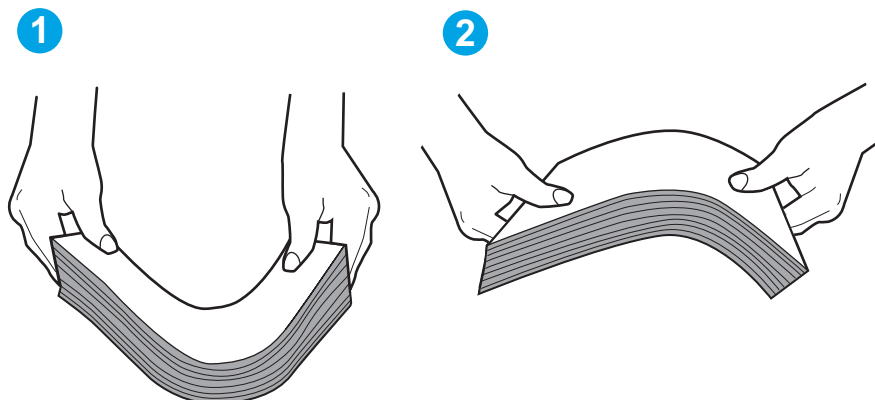
Skrivaren matar in flera pappersark

Om skrivaren matar in flera pappersark från facket provar du med dessa åtgärder.

1. Ta ut pappersbunten från facket och böj den, rotera den 180 grader och vänd på den. *Lufta inte papperet.* Lägg tillbaka pappersbunten i facket.

📝 OBS! Luftning av papperet orsakar statisk elektricitet. I stället för att lufta papperet ska du böja bunten genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbunten och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbunten mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

Bild 6-4 Metod för att böja pappersbunten



2. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.

3. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i bunten i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarken från pappersbunten.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarken fastnar i varandra. Om detta sker tar du bort papperet från facket och böjer bunten enligt beskrivningen ovan.

4. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.

5. Kontrollera att facket inte är överfyllt genom att titta på markeringarna för pappersbuntens höjd inuti facket. Om det är överfyllt tar du bort hela pappersbuntens från facket, rättar till buntens höjd och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.

Följande bilder visar exempel på höjdmärkingar för buntens höjd i fack för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa. Kontrollera även att alla pappersark ligger under flikarna vid markeringarna för pappersbuntens höjd. De här flikarna håller papperet i rätt position när det matas in i skrivaren.

Bild 6-5 Bunthöjdsmarkering

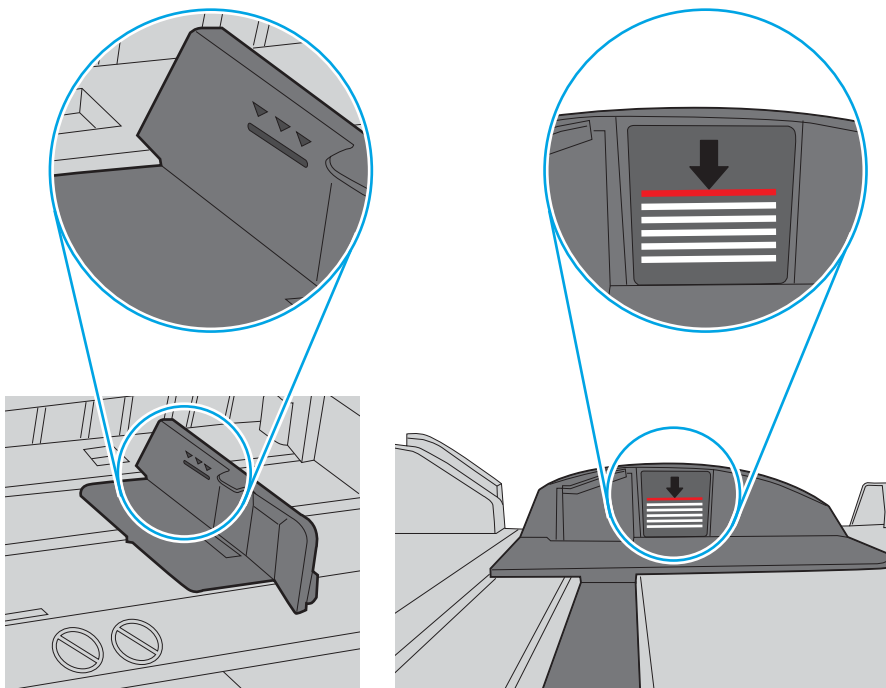
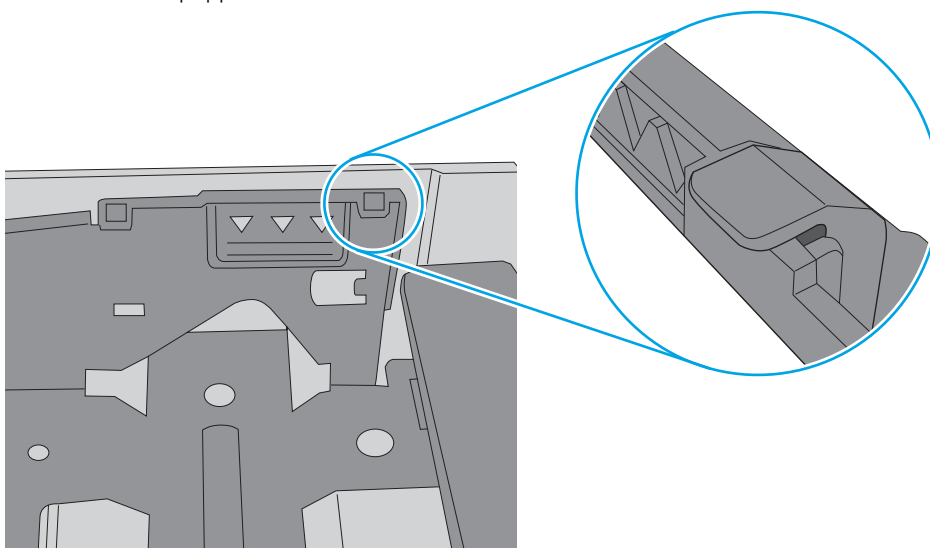


Bild 6-6 Flik för pappersbuntens



6. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna till rätt markering i facket.
7. Se till att utskriftsmiljön uppfyller kraven i specifikationerna.

Åtgärda papperstrassel

Gå igenom följande information om hur du åtgärdar papperstrassel.

- [Inledning](#)
- [Har du ofta papperstrassel?](#)
- [Platser för papperstrassel](#)
- [Åtgärda papperstrassel i fack 1](#)
- [Åtgärda papperstrassel i fack 2](#)
- [Rensa papperstrassel i fack 3](#)
- [Åtgärda papperstrassel i tonerkassetten eller fixeringsenheten](#)
- [Åtgärda papperstrassel i utmatningsfacket](#)
- [Rensa papperstrassel i duplexenheten](#)

Inledning

Följande information innehåller instruktioner för hur du åtgärdar papperstrassel i skrivaren.

Har du ofta papperstrassel?

Följ dessa steg för att lösa problem med ofta förekommande papperstrassel. Om det första steget inte löser problemet fortsätter du med nästa steg tills du har löst problemet.

1. Om papper har fastnat i skrivaren tar du bort det och skriver sedan ut en konfigurationssida för att testa skrivaren.
2. Kontrollera att facket är konfigurerat för rätt storlek och typ av papper på skrivarens kontrollpanel. Justera pappersinställningarna om det behövs.
 - a. Tryck på knappen **OK** för att öppna startskärmen. Använd pilknapparna för att gå till **Inställningar** och tryck på knappen **OK**.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att gå till och öppna menyn **Pappersinställningar**.
 - c. Välj facket i listan.
 - d. Välj **Papperstyp** och välj sedan den papperstyp som fyllts på i facket.
 - e. Välj **Pappersformat** och välj sedan det pappersformat som fyllts på i facket.
3. Stäng av skrivaren, vänta i 30 sekunder och slå sedan på den igen.
4. Skriv ut en rengöringssida för att ta bort överflödigt toner från skrivarens insida.
 - a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen. Använd pilknapparna för att gå till **Inställningar** och tryck på knappen **OK**.
 - b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:

1. [Skrivarunderhåll](#)
2. [Verktyg för utskriftskvalitet](#)
3. [Rengöringssida](#)

Tryck på **OK**.

- c. Ladda vanligt papper med storleken A4 eller Letter när du får en uppmaning.
Vänta tills processen är klar. Släng den sida som skrivs ut.

5. Skriv ut en konfigurationssida för att testa skrivaren.

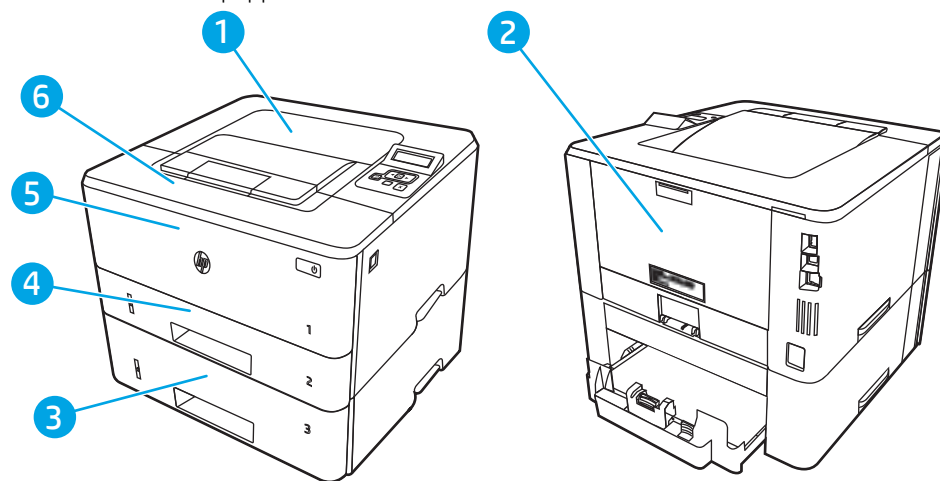
- a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen. Använd pilknapparna för att gå till [Inställningar](#) och tryck på knappen **OK**.
- b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Rapporter](#)
 2. [Skrivarens konfigurationsrapport](#)

Om inget av dessa steg löser problemet, kan skrivaren behöva service. Kontakta HP:s kundsupport.

Platser för papperstrassel

Papperstrassel kan uppstå på följande platser.

Bild 6-7 Platser för papperstrassel



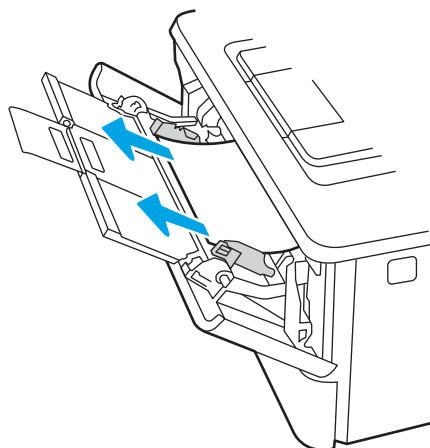
Nummer	Beskrivning
1	Utmatningsfack
2	Fixeringsenhetens område
3	Fack 3 (tillval)
4	Fack 2 Område runt duplexenheten (ta bort fack 2 för åtkomst)
5	Fack 1
6	Området runt tonerkassetten (öppna den främre luckan för åtkomst)

Det kan finnas lös toner kvar i skrivaren efter det att papper har fastnat. Det här problemet försvinner vanligen av sig självt när några ark har skrivits ut.

Åtgärda papperstrassel i fack 1

Så här rensar du papperstrassel i fack 1.

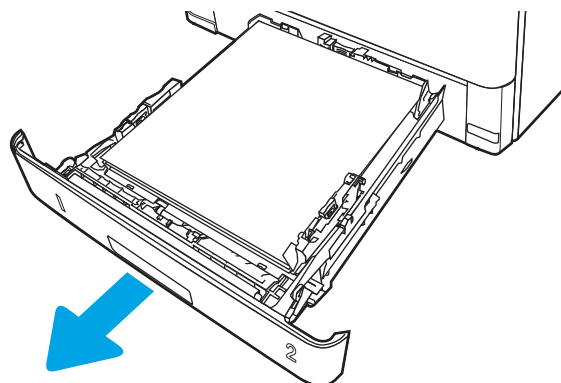
- ▲ Dra försiktigt ut papperet som har fastnat ur skrivaren.



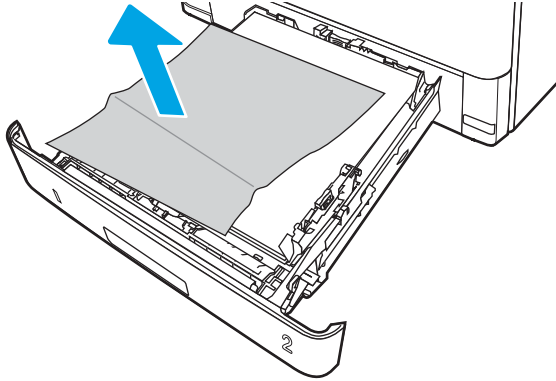
Åtgärda papperstrassel i fack 2

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i närheten av fack 2.

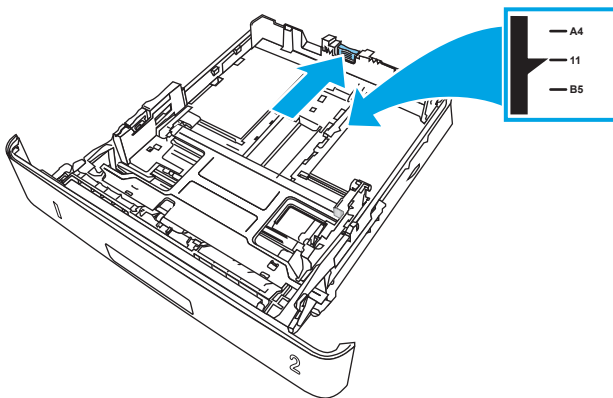
1. Ta bort facket från skrivaren.



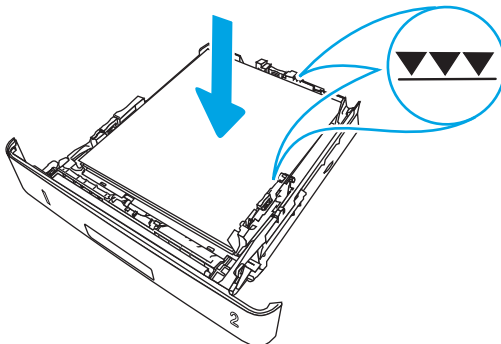
2. Ta bort papperet i facket och släng eventuellt skadat papper.



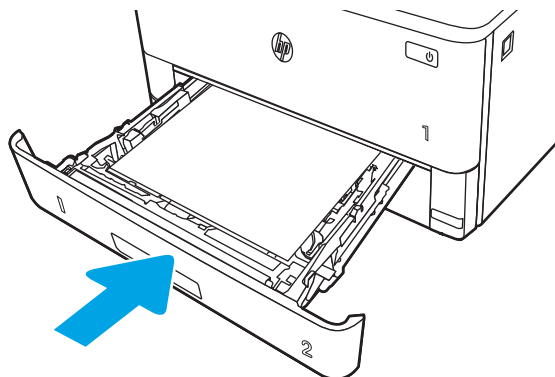
3. Kontrollera att det bakre pappersstödet har justerats till hacket för rätt pappersstorlek. Om det behövs flyttar du det bakre pappersstödet till rätt position. Det ska klicka på plats.



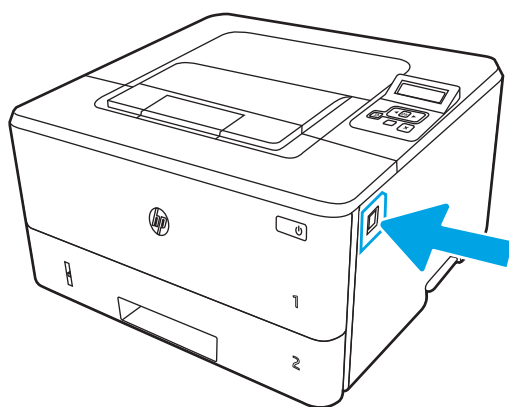
4. Fyll på papper i facket. Kontrollera att bunten ligger platt i alla fyra hörn och att bunten inte överstiger markörerna för maxhöjden.



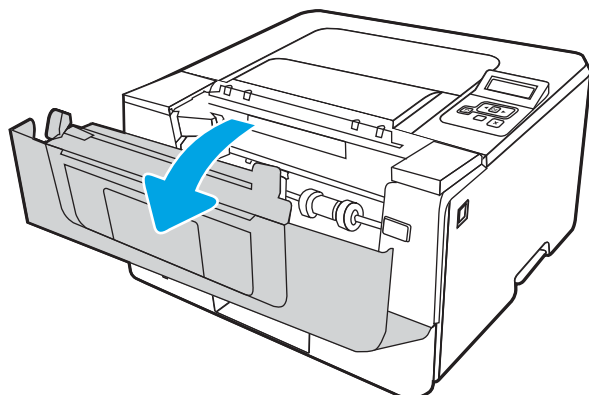
5. Sätt tillbaka och stäng facket.



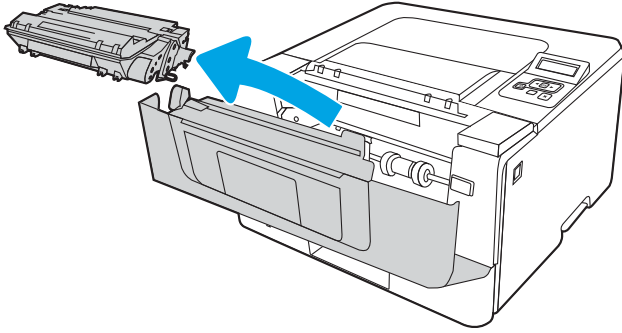
6. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp.



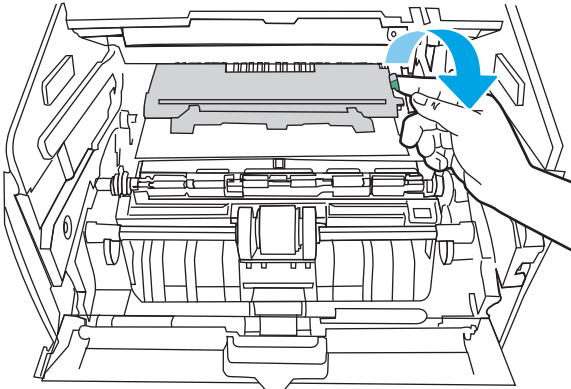
7. Öppna den främre luckan.



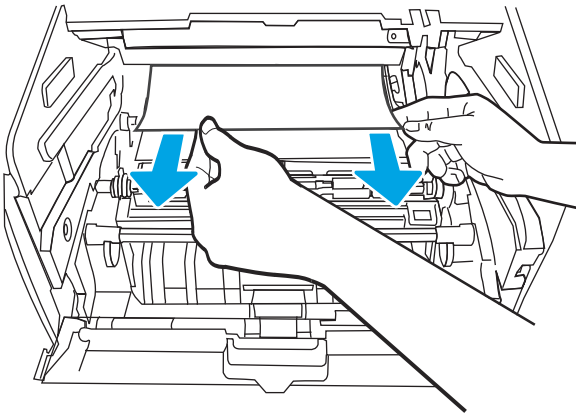
8. Ta bort tonerkassetten.



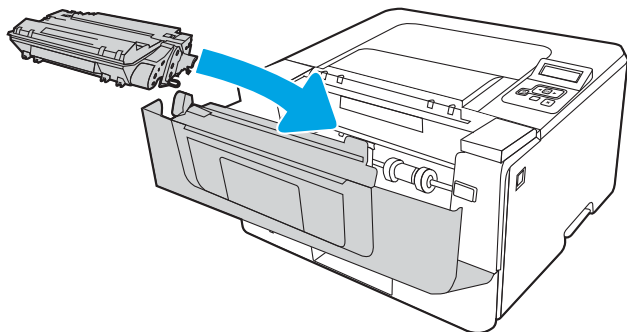
9. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel.



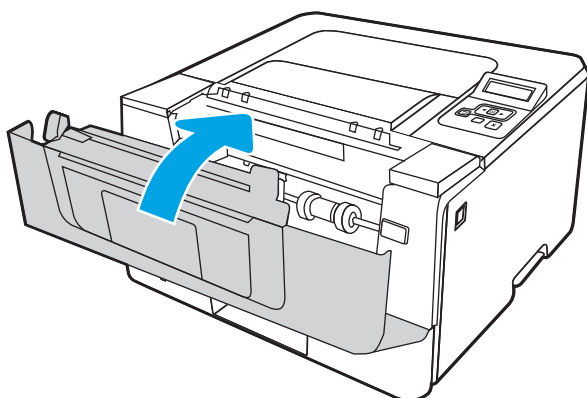
10. Ta bort papper som fastnat.



11. Installera tonerkassetten.



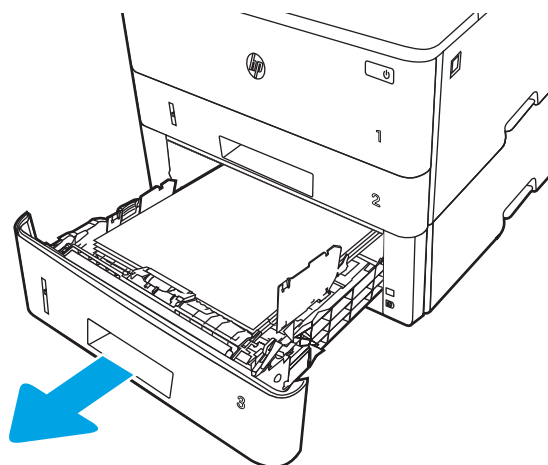
12. Stäng främre luckan.



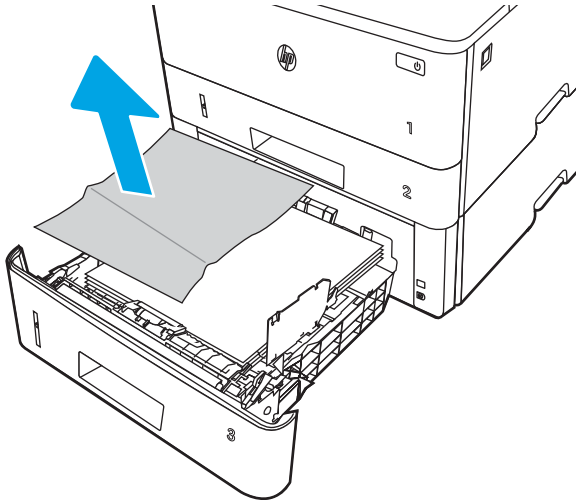
Rensa papperstrassel i fack 3

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i närheten av fack 3.

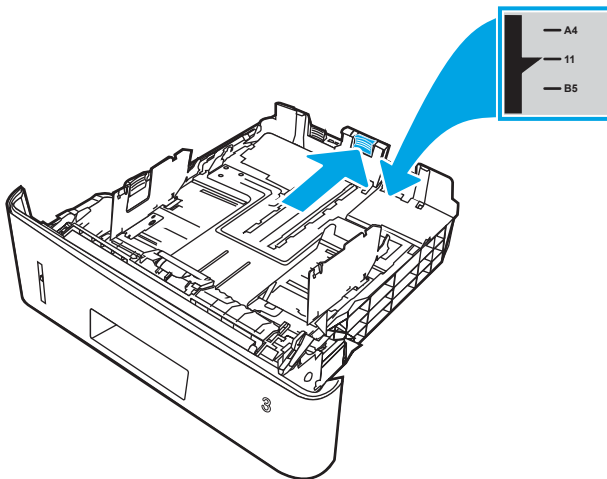
1. Ta bort facket från skrivaren.



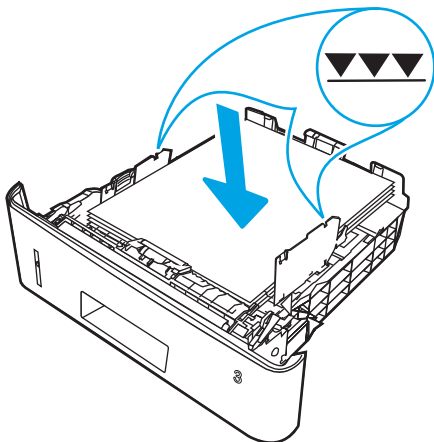
2. Ta bort papperet i facket och släng eventuellt skadat papper.



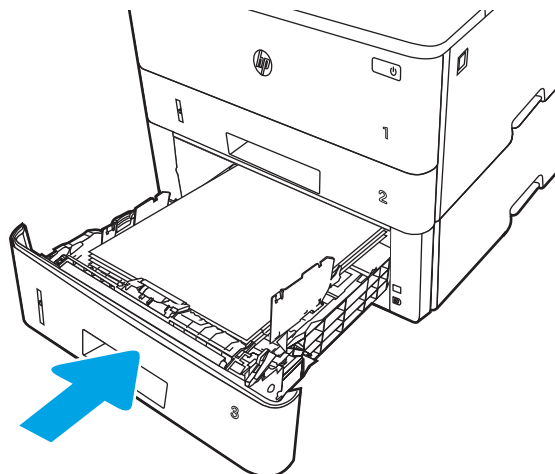
3. Kontrollera att det bakre pappersstödet har justerats till hacket för rätt pappersstorlek. Om det behövs flyttar du det bakre pappersstödet till rätt position. Det ska klicka på plats.



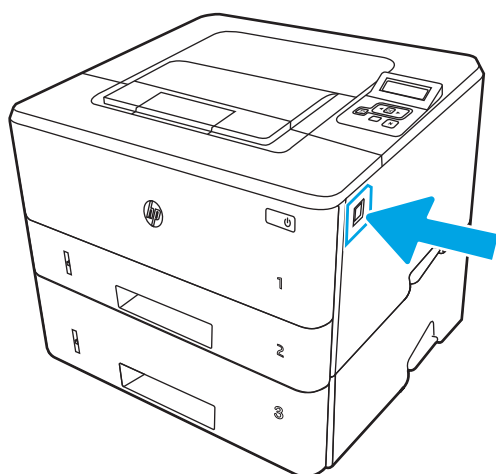
4. Fyll på papper i facket. Kontrollera att bunten ligger platt i alla fyra hörn och att bunten inte överstiger markörerna för maxhöjden.



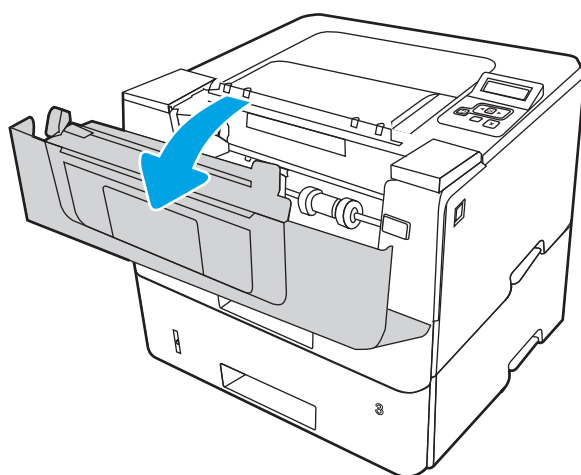
5. Sätt tillbaka och stäng facket.



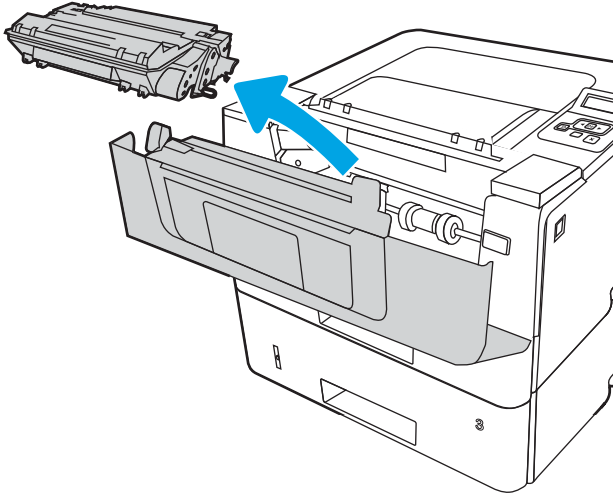
6. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp.



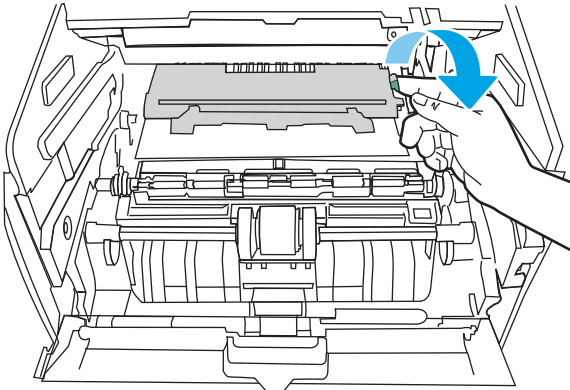
7. Öppna den främre luckan.



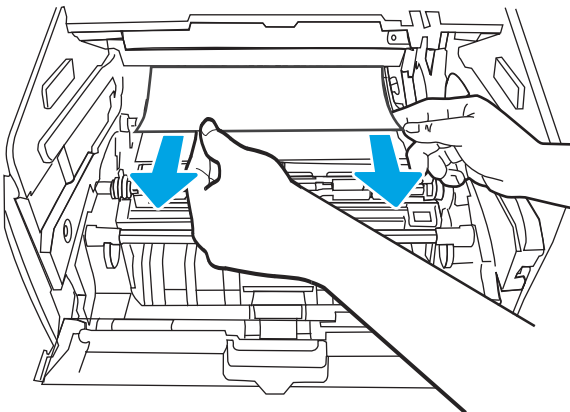
8. Ta bort tonerkassetten.



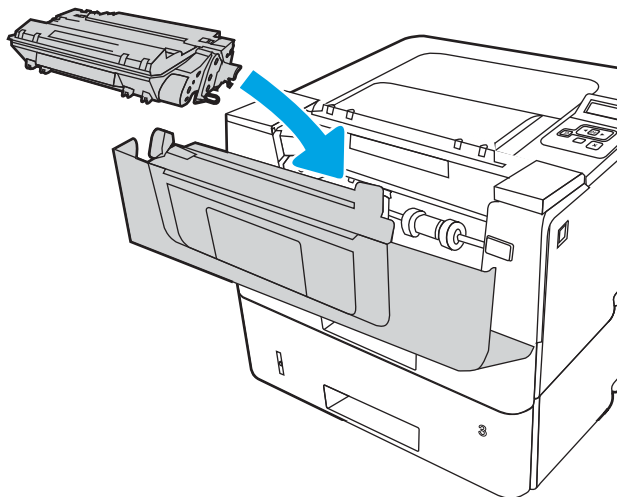
9. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel.



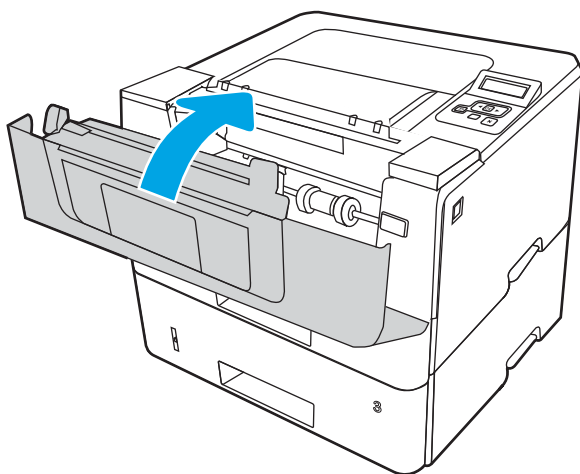
10. Ta bort papper som fastnat.



11. Installera tonerkassetten.



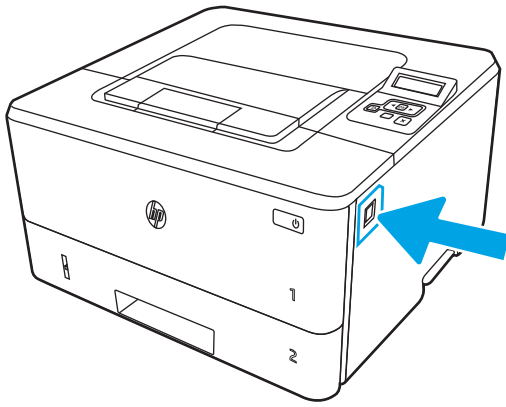
12. Stäng främre luckan.



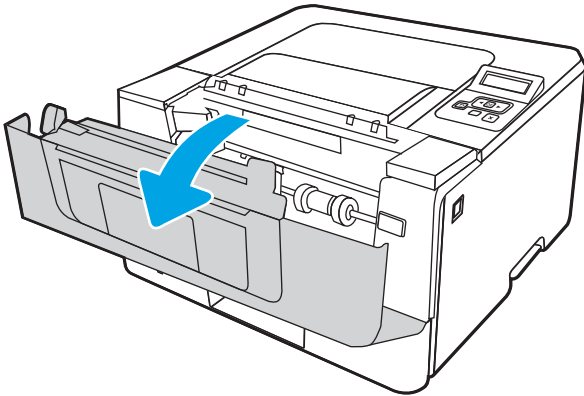
Åtgärda papperstrassel i tonerkassetten eller fixeringsenheten

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i tonerkassetten eller fixeringsenheten.

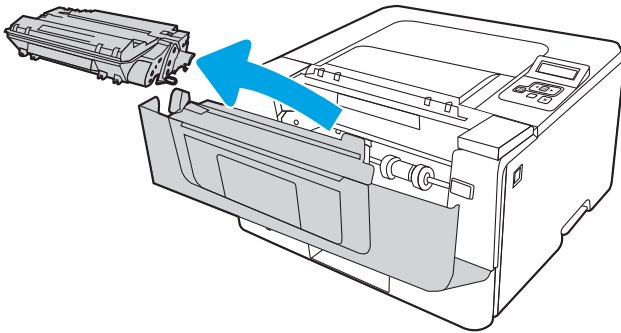
1. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp.



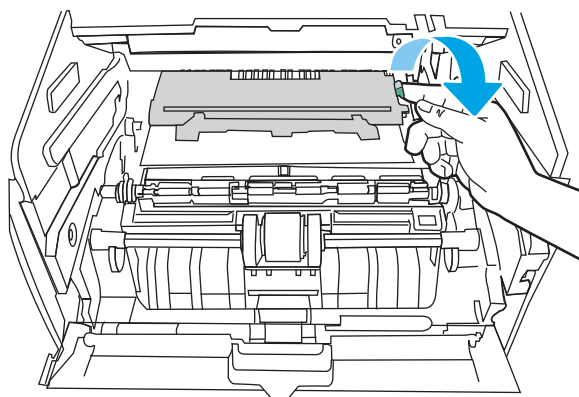
2. Öppna den främre luckan.



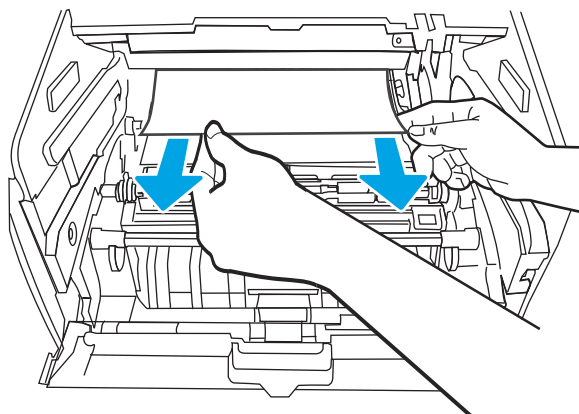
3. Ta bort tonerkassetten.



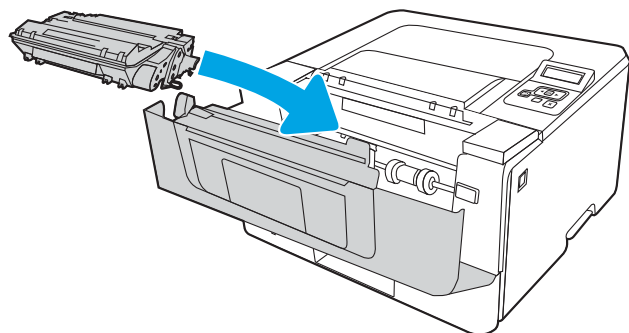
4. Lyft upp åtkomstluckan för papperstrassel.



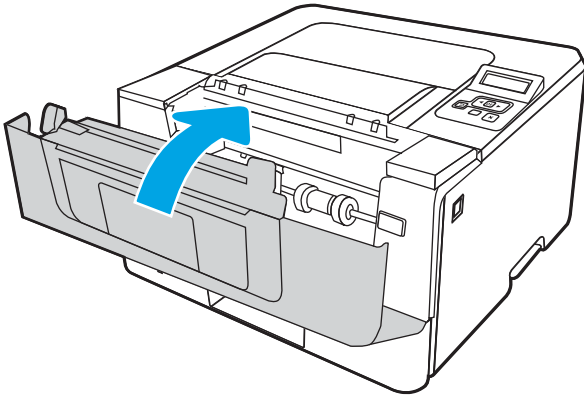
5. Ta försiktigt bort papperet som sitter fast om du kan se det.



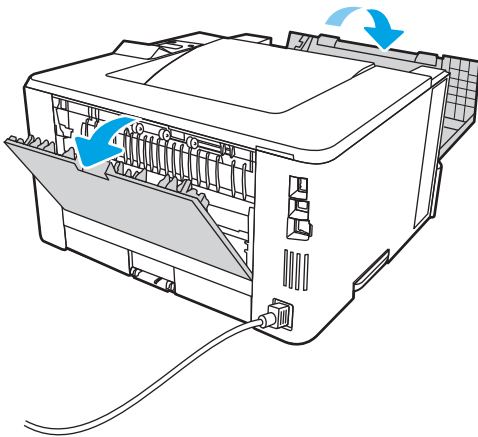
6. Installera tonerkassetten.



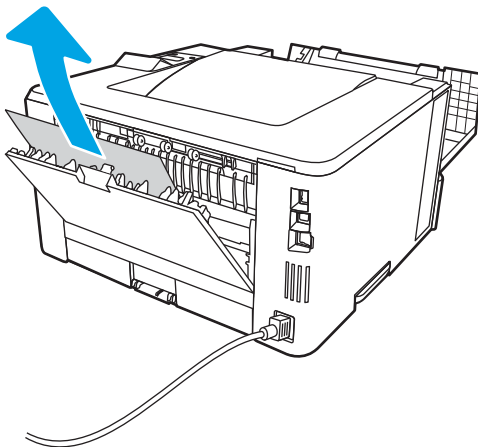
7. Stäng främre luckan.



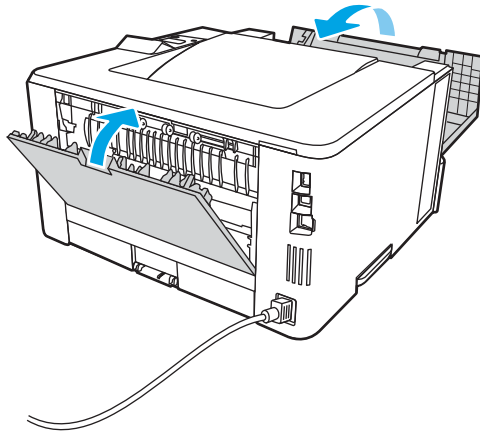
8. Om inget papper har fastnat innanför tonerkassettsluckan trycker du på den främre luckans frigöringsknapp för att öppna den och öppna sedan den bakre luckan.



9. Om du ser papperstrassel tar du bort allt papper som har fastnat innanför den bakre luckan.



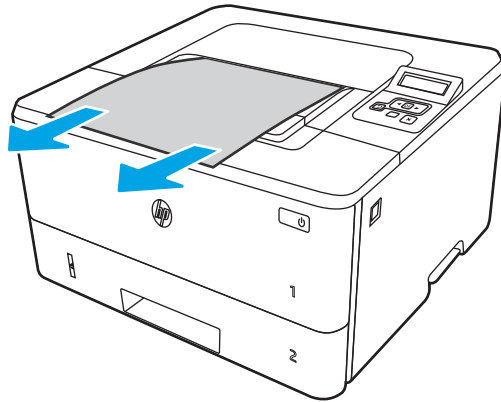
10. Stäng den bakre och den främre luckan.



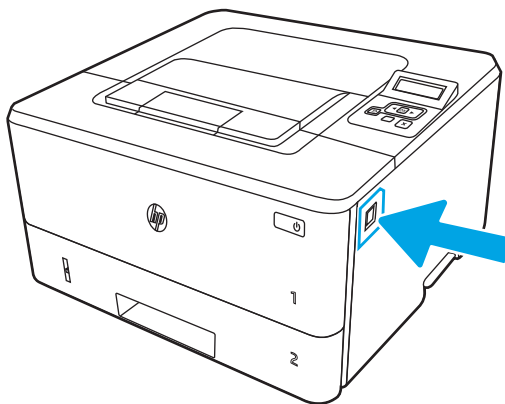
Åtgärda papperstrassel i utmatningsfacket

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i utmatningsfacket.

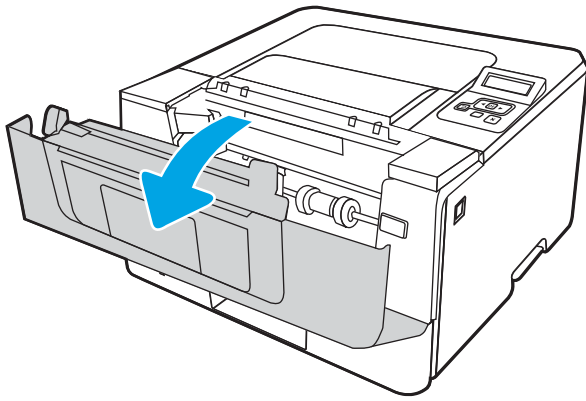
1. Om papper är synligt från utmatningsfacket, griper du tag i framkanten och tar bort det.



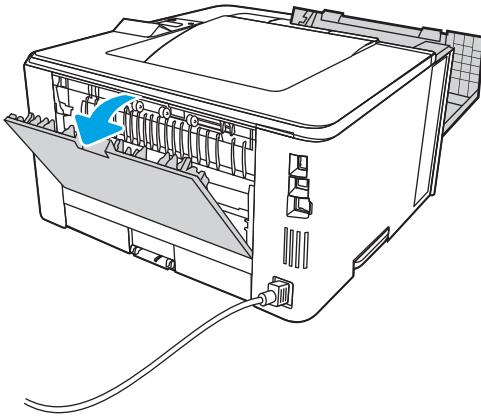
2. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp.



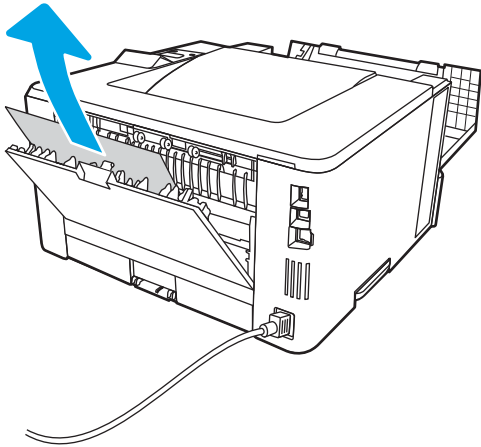
3. Öppna den främre luckan.



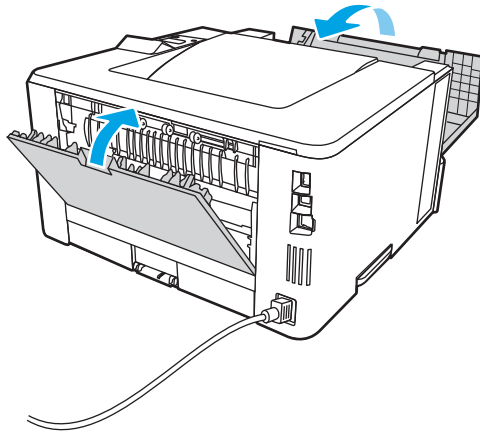
4. Öppna den bakre luckan.



5. Ta bort papper som har fastnat vid området runt den bakre luckan.



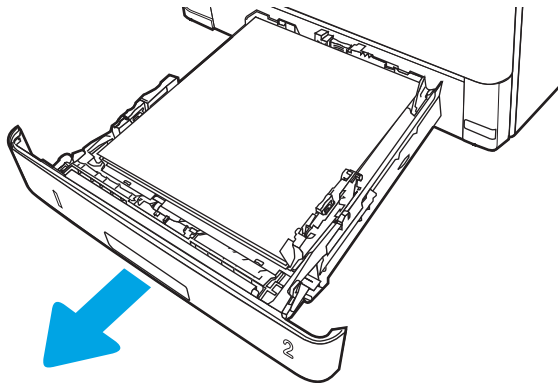
6. Stäng den bakre och den främre luckan.



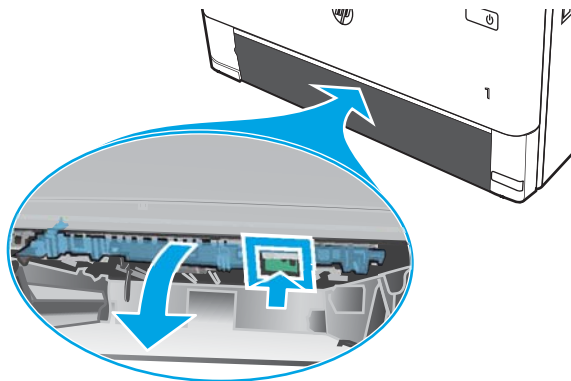
Rensa paperstrassel i duplexenheten

Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i den automatiska duplexenheten.

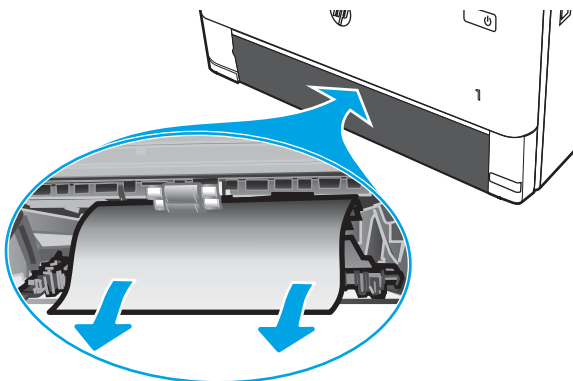
1. Ta bort fack 2 helt och hållet från skrivaren.



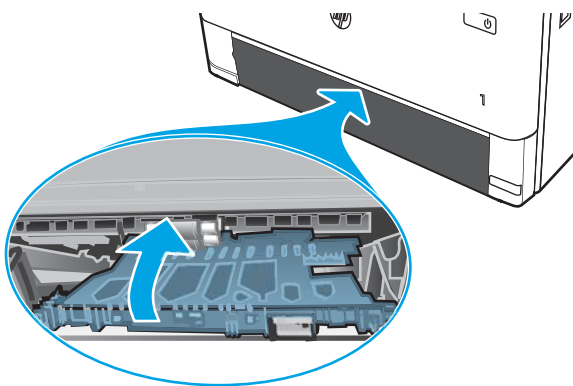
2. Tryck på den gröna knappen för att frigöra duplexpanelen.



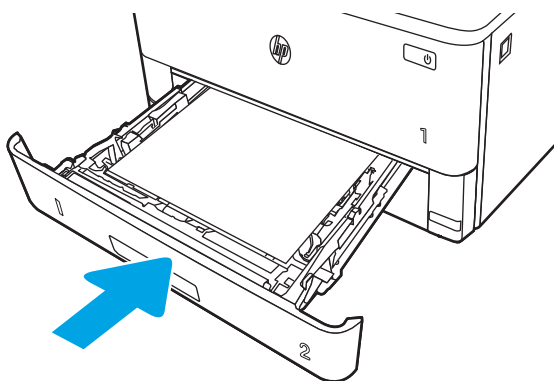
3. Ta bort papper som fastnat.



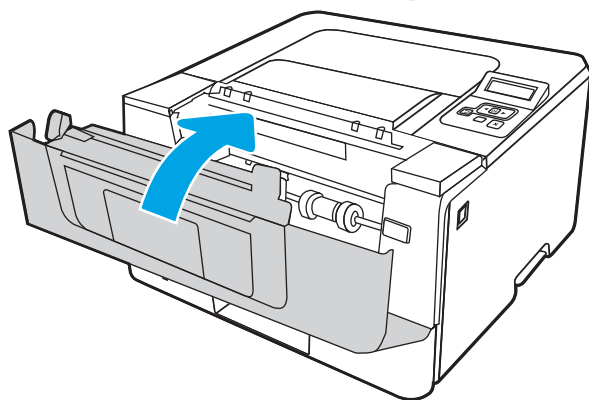
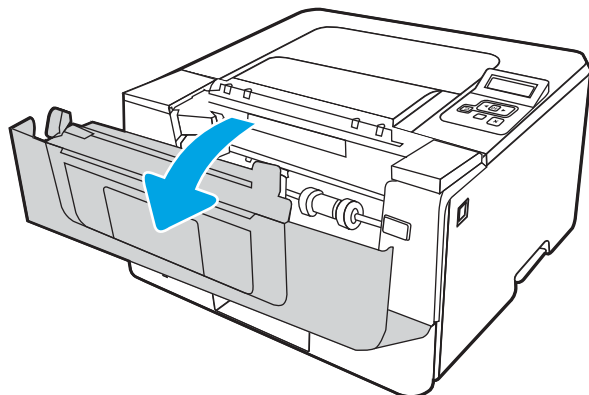
4. Stäng duplexpanelen.



5. Sätt tillbaka fack 2.



6. Öppna och stäng den främre luckan.



Lösa problem med utskriftskvalitet

Gå igenom följande information om hur du löser problem med utskriftskvaliteten.

- [Inledning](#)
- [Felsöka utskriftskvalitet](#)
- [Felsök bilddefekter](#)

Inledning

Använd informationen nedan för att felsöka problem med utskrifts- och bildkvaliteten.

Felsökningsstegen kan hjälpa dig att lösa följande fel:

- Tomma sidor
- Svarta sidor
- Buktat papper
- Mörka eller ljusa ränder
- Mörk eller ljusa streck
- Suddig utskrift
- Grå bakgrund eller mörk utskrift
- Ljus utskrift
- Lös toner
- Toner saknas
- Spridda tonerprickar
- Lutande bilder
- Kladd
- Streck

Felsöka utskriftskvalitet

För att lösa problem med utskriftskvaliteten, utför följande steg i angiven ordning.

- [Uppdatera skrivarens fasta programvara](#)
- [Skriva ut från ett annat program](#)
- [Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp](#)
- [Kontrollera tonerkassetstatusen](#)
- [Skriva ut en rengöringsida](#)
- [Kontrollera tonerkassetten visuellt för att bekräfta att den inte är skadad](#)
- [Kontrollera papperet och utskriftsmiljön](#)
- [Prova en annan skrivardrivrutin](#)
- [Kontrollera EconoMode-inställningarna](#)
- [Justera utskriftstäthet](#)

För att felsöka specifika bilddefekter, läser du [Felsöka bilddefekter](#).

Uppdatera skrivarens fasta programvara

Prova med att uppgradera skrivarens inbyggda programvara.

Se www.hp.com/support för mer information.

Skriva ut från ett annat program

Försök skriva ut från ett annat program.

Om sidan skrivs ut på rätt sätt ligger problemet i det program som du använde för att skriva ut.

Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp

Kontrollera inställningen för papperstyp när du skriver ut från ett program och de utskrivna sidorna är kladdiga, är oskarpa eller mörka, eller papperet är skrynkligt, tonerfläckar uppträder på papperen, tonern lossnar eller det finns mindre områden där toner saknas.

- [Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivaren](#)
- [Kontrollera inställningen för papperstyp \(Windows\)](#)
- [Kontrollera inställningen för papperstyp \(macOS\)](#)

Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivaren

Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivarens kontrollpanel och ändra inställningen efter behov.

1. Öppna facket.
2. Kontrollera att rätt typ av papper finns i facket.
3. Stäng facket.
4. Följ anvisningarna på kontrollpanelen för att bekräfta eller ändra papperstypinställningarna för facket.

Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)

Kontrollera papperstypinställningen för Windows och ändra inställningen efter behov.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Papperstyp** klickar du på alternativet **Mer...**
5. Expandera listan med alternativ för **Typ är**:
6. Utöka kategorin med papperstyper som bäst stämmer med dina papper.
7. Välj alternativet för den papperstyp som du använder och klicka sedan på **OK**.
8. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

Kontrollera inställningen för papperstyp (macOS)

Kontrollera inställningen för papperstyp för macOS och ändra inställningen efter behov.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på **Visa information** eller **Kopior och sidor**.
4. Öppna menyns rullgardinsmeny och klicka sedan på menyn **Papper/kvalitet**.
5. Välj en typ i listrutan **Medietyper**.
6. Klicka på knappen **Skriv ut**.

Kontrollera tonerkassettstatusen

Följ stegen nedan för att kontrollera den beräknade mängden i tonerkassetterna, samt status för andra utbytbara servicedelar i förekommande fall.

- [Steg ett: Skriv ut en sida med statusen för förbrukningsmaterial](#)
- [Steg två: Kontrollera status för förbrukningsmaterial](#)

Steg ett: Skriv ut en sida med statusen för förbrukningsmaterial

Använd menyerna på kontrollpanelen för att skriva ut en statussida för förbrukningsmaterial.

1. Tryck på knappen **OK** för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Rapporter](#)
 3. [Statussida för förbrukningsmaterial](#)
3. Skriv ut rapporten genom att trycka på knappen **OK**.

Steg två: Kontrollera status för förbrukningsmaterial

Statussidan för förbrukningsmaterial innehåller information om tonerkassetter och andra utbytbara servicedelar.

1. Kontrollera den procentuella återstående livslängden för tonerkassetter och om tillämpligt, status för utbytbara servicedelar, genom att titta på statussidan för förbrukningsmaterial.
 - Det kan bli problem med utskriftskvaliteten om du använder en tonerkassett som nästan är slut. Produkten indikerar när nivån på något förbrukningsmaterial är mycket låg.
 - HP:s Premium Protection-garanti förfaller när ett meddelande som anger att HP:s Premium Protection-garanti förfaller för det här förbrukningsmaterialet visas på statussidan för förbrukningsmaterial eller i EWS.
 - Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Det kan vara bra att ha en reservkassett som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.
 - Om du bestämmer dig för att byta ut en tonerkassett eller annan utbytbar servicedel, visas artikelnummer för den äkta HP-produkten på statussidan för förbrukningsmaterial.
2. Kontrollera för att se om du använder en äkta HP-kassett.

En äkta HP-tonerkassett har "HP" eller HP-logotypen tryckt på sig. Mer information om hur du identifierar HP-kassetter finns på www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Skriv ut en rengöringssida

Under utskriftsprocessen kan papper, toner och dammpartiklar ansamlas i skrivaren vilket kan leda till problem med utskriftskvaliteten, som tonerfläckar, utsmetningar, ränder, streck och upprepande märken.

Skriv ut rengöringssidan med hjälp av nedanstående procedur.


1. Tryck på knappen **OK** för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Skriverunderhåll](#)
 3. [Verktyg för utskriftskvalitet](#)
 4. [Rengöringssida](#)
3. När du uppmanas att göra det fyller du på vanligt papper i Letter- eller A4-storlek i pappersfacket och trycker sedan på **OK**.

På skrivarens kontrollpanel visas ett meddelande om **Rengöring**. Vänta tills processen är klar. Släng den sida som skrivs ut.

Kontrollera tonerkassetten visuellt för att bekräfta att den inte är skadad

Så här kontrollerar du tonerkassetterna:

1. Ta bort tonerkassetterna från skrivaren och kontrollera att förseglingstejpen har tagits bort.
2. Kontrollera om minneskretsen är skadad.
3. Undersök ytan på den gröna bildtrumman.

 **VIKTIGT:** Rör inte bildtrumman. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskrifterna försämrans.

4. Om du ser några repor, fingeravtryck eller andra skador på bildtrumman byter du ut tonerkassetten.
5. Sätt i tonerkassetten igen och skriv ut några sidor så att du kan kontrollera om problemet är löst.

Kontrollera papperet och utskriftsmiljön

Kontrollera pappersval och utskriftsmiljö med följande information.

- [Steg ett: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper](#)
- [Steg två: Kontrollera miljön](#)
- [Steg tre: Ange individuell pappersinställning](#)

Steg ett: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper

En del problem med utskriftskvalitet orsakas av papper som inte uppfyller HP:s specifikationer.

- Använd alltid en papperstyp och papperstjocklek som skrivaren har stöd för.
- Använd papper av bra kvalitet som är fritt från revor, hack, fläckar, lösa partiklar, damm, veck, hål och häftklamrar och se till att det inte har skrynkliga eller vikta kanter.
- Använd papper som inte har använts för tryck tidigare.
- Använd papper som inte innehåller metallmaterial, t.ex. glitter.
- Använd papper som är avsett för laserskrivare. Använd inte papper som endast är avsett för bläckstråleskrivare.
- Använd inte papper som är för grovt. Om du använder mjukare papper får du oftast bättre utskriftskvalitet.

Steg två: Kontrollera miljön

Miljön kan direkt påverka utskriftskvaliteten och är en vanlig orsak till problem med utskriftskvalitet eller pappersmatning. Försök med följande lösningar:

- Flytta bort skrivaren från dragiga platser, till exempel luftkonditioneringsventiler eller öppna fönster och dörrar.
- Försäkra dig om att skrivaren inte är utsatt för temperaturer eller luftfuktighet som ligger utanför det som anges i skrivarspecifikationerna.
- Ställ inte skrivaren i ett trångt utrymme, till exempel ett skåp.
- Ställ skrivaren på en stadig, plan yta.
- Ta bort allt som blockerar skrivarens ventiler. Skrivaren behöver bra luftflöde på alla sidor, inklusive överdelen.
- Skydda skrivaren från skräp, damm, ånga, fett eller annat som sprids med luften och som kan lämna rester inuti skrivaren.

Steg tre: Ange individuell pappersinställning

Följ de här anvisningarna när text eller bilder inte är centrerade eller korrekt justerade på den utskrivna sidan när du skriver ut från specifika fack.

1. Tryck på knappen **OK** för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:

1. [Installation](#)
 2. [Hantera pappersfack](#)
 3. [Justera bild](#) och välj facket du vill justera
 4. [Skriv ut testsida](#)
3. Följ anvisningarna på de utskrivna sidorna.
 4. Bläddra till [Skriv ut testsida](#) för att bekräfta resultaten och gör sedan ytterligare inställningar vid behov.

Prova en annan skrivardrivrutin

Prova med att använda en annan skrivardrivrutin om du skriver ut från ett program och de utskrivna sidorna har oväntade linjer i grafiken, saknad text, saknad grafik, felaktig formatering eller utbytta teckensnitt.

Hämta någon av följande drivrutiner från HP-webbplatsen: www.hp.com/support/ljM304 eller www.hp.com/support/ljM404.

Tabell 6-3 Skrivardrivrutiner

Drivrutin	Beskrivning
HP PCL.6-skrivardrivrutin	Om den är tillgänglig har den här skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen stöd för äldre operativsystem som Windows XP och Windows Vista. En lista över operativsystem som stöds finns på www.hp.com/go/IHM .
HP PCL 6-drivrutin	Den här skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen har stöd för Windows 7 och senare operativsystem som har stöd för version 3-drivrutiner. En lista över operativsystem som stöds finns på www.hp.com/go/IHM .
HP PCL-6-skrivardrivrutin	Den här produktspecifika utskriftsdrivrutinen har stöd för Windows 8 och senare operativsystem som har stöd för version 4-drivrutiner. En lista över operativsystem som stöds finns på www.hp.com/go/IHM .
HP UPD PS-drivrutin	<ul style="list-style-type: none"> • Rekommenderas för användning tillsammans med programvara från Adobe samt med andra program med hög grafisk komplexitet • Ger support för utskrift från Postscript-emuleringsbehov eller support för Postscript Flash-teckensnitt
HP UPD PCL 6-drivrutin	<ul style="list-style-type: none"> • Rekommenderas för utskrift i alla Windows-miljöer • Ger generellt bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd för skrivarfunktioner för de flesta användare • Anpassad till användargränssnittet i Windows för att ge högsta hastighet i Windows-miljöer • Kanske inte är helt kompatibel med egna program eller program från andra leverantörer som baseras på PCL 5

Kontrollera EconoMode-inställningarna

HP rekommenderar inte att du alltid använder EconoMode. Om du alltid använder EconoMode kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.



OBS! Funktionen är tillgänglig med PCL 6-skrivardrivrutinen för Windows. Om du inte använder den drivrutinen kan du aktivera funktionen genom att använda HP:s inbäddade webbserver.

Följ de här stegen om hela sidan är för mörk eller för ljus.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet** och leta sedan reda på området **Utskriftskvalitet**.
4. Om sidan är för mörk använder du de här inställningarna:
 - Välj alternativet **600 dpi**, om det är tillgängligt.
 - Aktivera alternativet genom att markera kryssrutan **EconoMode**.Om sidan är för ljus använder du de här inställningarna:
 - Välj alternativet **FastRes 1200**, om det är tillgängligt.
 - Aktivera alternativet genom att avmarkera kryssrutan **EconoMode**.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

Justera utskriftstäthet

Ändra utskriftstätheten om utskriftsresultaten är för täta eller ljusa i färgen.

Gör följande om du vill justera utskriftstätheten.

1. Öppna HP:s inbäddade webbserver (EWS) med en av följande metoder:


Direktanslutna skrivare:


- a. Öppna HP Printer Assistant:
 - **Windows 10:** I **Start**-menyn klickar du på **Alla appar**, klicka sedan på **HP** och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 8.1:** Klicka på nerpilen i nedre vänstra hörnet på skärmen Start och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 8:** Högerklicka på ett tomt område på skärmen Start, klicka på **Alla appar** i appfältet och välj sedan skrivarens namn.
 - **Windows 7:** På datorn klickar du på **Start**, sedan väljer du **Alla program**, sedan klickar du på **HP**, sedan klickar du på mappen för skrivaren och sedan väljer du skrivarens namn.
- b. I HP Printer Assistant väljer du **Skriv ut** och sedan **Skrivarens hemsida (EWS)**.

Nätverksanslutna skrivare:

- a. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
- b. Använd pilknapparna och knappen **OK** för att navigera och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Allmänna inställningar](#)

- c. Välj [Visa IP-adress](#) på menyn Allmänna inställningar och välj sedan [Ja](#) för att visa skrivarens IP-adress eller värdnamn.
- d. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.

 <https://10.10.XX.XXX/>



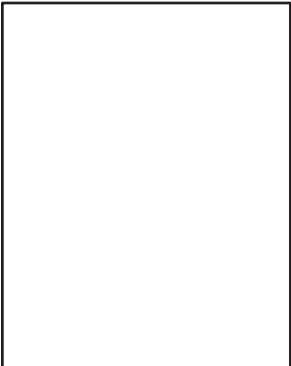
 **OBS!** Om ett meddelande visas i webbläsaren som anger att webbplatsen eventuellt inte är säker, väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **Inställningar** på EWS startsida.
3. I vänster navigationsfält klickar du på **Inställningar** för att expandera alternativen och klickar sedan på **Allmänna skrivarinställningar**.
4. Använd rullgardinsmenyn under **Utskriftstäthet** för att välja önskad inställning.
5. Klicka på knappen **Verkställ** så sparas inställningarna.




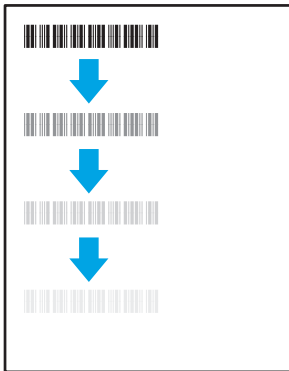

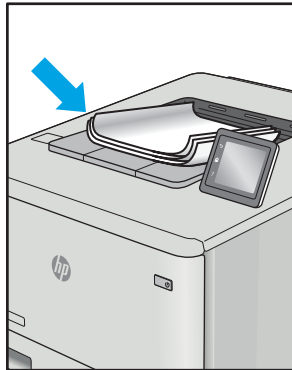
Felsök bilddefekter

Granska exempel på bilddefekter och steg för att åtgärda dessa defekter.

Tabell 6-4 Lathund för tabellen Bilddefekter


Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
Tabell 6-11 Ljus utskrift på sidan 121	Tabell 6-9 Grå bakgrund eller mörk utskrift på sidan 120	Tabell 6-7 Tom sida — ingen utskrift på sidan 119
		

Tabell 6-4 Lathund för tabellen Bilddefekter (fortsättning)

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
Tabell 6-6 Svart sida på sidan 118 	Tabell 6-5 Randdefekter på sidan 118 	Tabell 6-13 Streckdefekter på sidan 123 
Tabell 6-8 Defekter på fixering/fixeringsenhet på sidan 119 	Tabell 6-10 Defekter gällande bildens placering på sidan 120 	Tabell 6-12 Utmatningsdefekter på sidan 122 

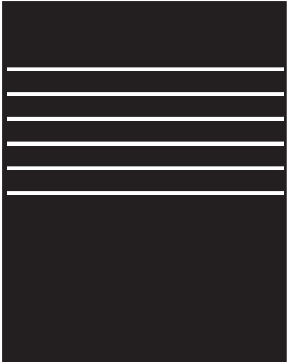
Bilddefekter, oavsett orsak, kan ofta lösas med samma steg. Använd följande steg som en utgångspunkt för lösa problem med bilddefekter.

1. Skriv ut dokumentet igen. Defekter på utskriftskvaliteten kan vara återkommande och kan försvinna helt med fortsatt utskrift.
2. Kontrollera tillståndet för kassetten eller kassetterna. Om en kassett har en **Mycket låg** nivå (den har passerat uppskattad livslängd), byter du ut kassetten.
3. Kontrollera att utskriftslägesinställningarna för drivrutinen och facket matchar materialet som ligger i facket. Prova att använda en annan bunt material eller ett annat fack. Prova att använda ett annat utskriftsläge.
4. Kontrollera att skrivaren är inom rimlig driftstemperatur/fuktighetsintervall.
5. Kontrollera att papperstyp, storlek och vikt stöds av skrivaren. Se support.hp.com för en lista över pappersstorlekar och -typer som kan användas för skrivaren.

 **OBS!** Termen "fixering" avser den del av utskriftsprocessen där tonern är fäst vid papperet.

Följande exempel visar papper i Letter-storlek som har passerat genom skrivaren med kortsidan först.

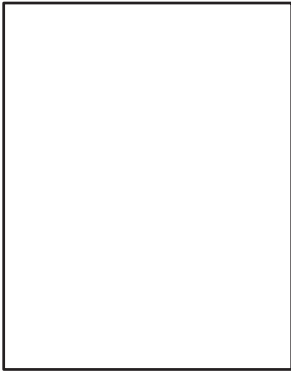
Tabell 6-5 Randdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Mörka eller ljusa linjer som upprepas nedåt längs sidans bredd och är breddsteg och/eller impulsband. De kan vara skarpa eller mjuka. Defekten visas endast i fyllda områden, inte i text eller avsnitt utan utskrivet innehåll.	<ol style="list-style-type: none">1. Skriv ut dokumentet igen.2. Prova att skriva ut från ett annat fack.3. Byt ut kassetten.4. Använd en annan papperstyp.5. Endast Enterprise-modeller: På startskärmen på skrivarens kontrollpanel går du till menyn Justera papperstyper och väljer sedan ett utskriftsläge som är avsett för ett något tyngre material än det du använder. Detta minskar utskriftshastigheten och kan förbättra utskriftskvaliteten.6. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

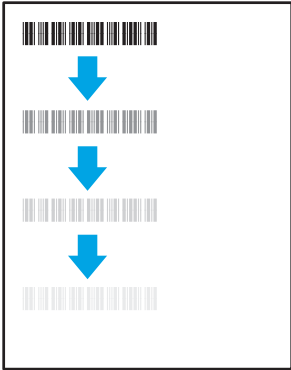
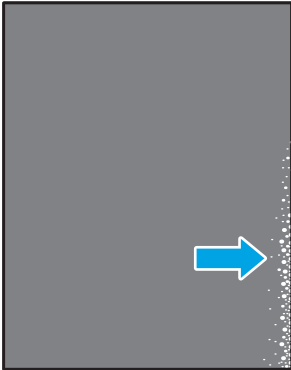
Tabell 6-6 Svart sida

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Hela den utskrivna sidan är svart.	<ol style="list-style-type: none">1. Kontrollera att kassetten inte har några skador.2. Se till att kassetten är korrekt installerad.3. Byt ut kassetten.4. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


Tabell 6-7 Tom sida — ingen utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Sidan är helt tom och innehåller inget tryckt innehåll.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollera att kassetterna är äkta HP-kassetter. 2. Se till att kassetten är korrekt installerad. 3. Skriv ut med en annan kassett. 4. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en ljusare papperstyp. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


Tabell 6-8 Defekter på fixering/fixeringsenhet

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Mindre skuggor eller bildförskjutningar upprepas nedåt på sidan. Den upprepade bilden kan blekna för varje upprepning.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en ljusare papperstyp. 3. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.
	Tonern suddar av sig längs någon av sidans kanter. Den här defekten är vanligare på kanterna på utskrifter som täcker en stor yta och på lätta material, men kan förekomma var som helst på sidan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en tyngre papperstyp. 3. Endast Enterprise-modeller: Från skrivarens kontrollpanel går du till menyn Kant-till-kant och väljer sedan Normal. Skriv ut dokumentet igen. 4. Endast Enterprise-modeller: Från skrivarens kontrollpanel väljer du Ta med marginaler autom. och skriver sedan ut dokumentet igen. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

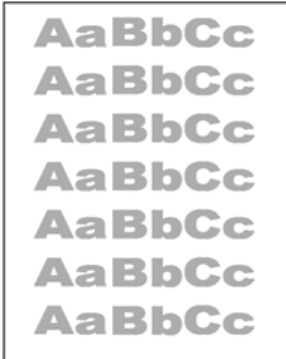
Tabell 6-9 Grå bakgrund eller mörk utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Bilden eller texten är mörkare än förväntat och/eller bakgrunden är grå.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollera att papperet i facken inte redan har körts genom skrivaren. 2. Använd en annan papperstyp. 3. Skriv ut dokumentet igen. 4. Endast svartvita modeller: På startskärmen på skrivarens kontrollpanel går du till menyn Justera tonertäthet och justerar sedan tonertätheten till en lägre nivå. 5. Kontrollera att skrivaren ligger inom en rimlig driftstemperatur och ett rimligt fuktighetsintervall. 6. Byt ut kassetten. 7. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.


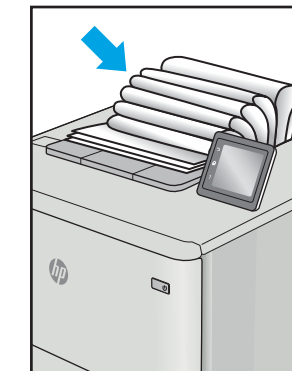
Tabell 6-10 Defekter gällande bildens placering

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Bilden är inte centrerad eller är sned på sidan. Det här felet uppstår när papperet inte är korrekt placerat när det dras från facket och förs genom pappersbanan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort papperet och fyll sedan på facket. Kontrollera att alla papperskanter är jämna på alla sidor. 3. Kontrollera att pappersbuntens överkant inte når över markeringen för maxnivå. Se till att facket inte är överfullt. 4. Kontrollera att pappersledarna är justerade efter rätt storlek för papperet. Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbuntens överkant. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

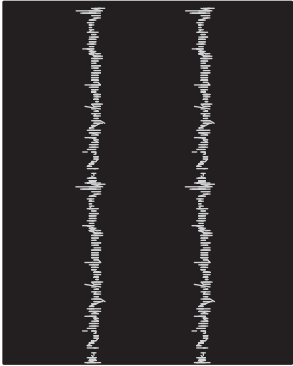
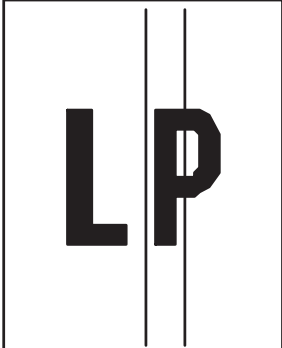
Tabell 6-11 Ljus utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Det utskrivna innehållet är ljus eller urblekt på hela sidan.	<ol style="list-style-type: none">1. Skriv ut dokumentet igen.2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern.3. Endast svartvita modeller: Kontrollera att inställningen EconoMode är inaktiverad både på skrivarens kontrollpanel och i utskriftsdrivrutinen.4. Se till att kassetten är korrekt installerad.5. Skriv ut en statussida för förbrukningsmaterial och kontrollera livslängden och hur mycket som är kvar i kassetten.6. Byt ut kassetten.7. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Tabell 6-12 Utmatningsdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Utskrivna sidor har böjda kanter. Den böjda kanten kan finnas längs den korta eller långa sidan av papperet. Två typer av böjningar är möjliga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Positiv böjning: Papperet böjer sig mot den utskrivna sidan. Defekten uppstår i torra miljöer eller när du skriver ut sidor som täcker en stor yta. • Negativ böjning: Papperet böjer sig bort från den utskrivna sidan. Defekten uppstår i miljöer med hög luftfuktighet eller när du skriver ut sidor som täcker en liten yta. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Positiv böjning: Välj en tyngre papperstyp från skrivarens kontrollpanel. Den tyngre papperstypen skapar en högre temperaturen för utskrift. Negativ böjning: Välj en lättare papperstyp från skrivarens kontrollpanel. Den lättare papperstypen skapar en lägre temperaturen för utskrift. Försök att förvara papperet i en torr miljö innan användning eller använd papper som du precis har öppnat. 3. Skriv ut dubbelsidig utskrift. 4. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.
	<p>Papperet går inte att bunta ordentligt i utmatningsfacket. Bunten kan vara ojämn, sned, eller sidorna kan tryckas ut från facket och ned på golvet. Något av följande förhållanden kan leda till att det här felet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Extremt böjda papper • Papperet i facket är skrynkligt eller deformerat • Papperet är en icke-standardpapperstyp, till exempel kuvert • Utmatningsfacket är överfullt 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Dra ut förlängningen från facket. 3. Om felet orsakas av extremt böjt papper utför du stegen för felsökning för böjda utskrifter. 4. Använd en annan papperstyp. 5. Använd papper som du precis har öppnat. 6. Ta bort papperet från utmatningsfacket innan facket blir för fullt. 7. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Tabell 6-13 Streckdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Ljusa lodräta streck som vanligen förekommer på hela sidans längd. Defekten visas endast i fyllda områden, inte i text eller avsnitt utan utskrivet innehåll.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern. 3. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com. <p>OBS! Både ljusa och mörka vertikala streck kan förekomma när utskriftsmiljön ligger utanför angivet intervall för temperatur eller fuktighet. Se skrivarens miljöspecifikationer för tillåtna temperatur- och fuktighetsnivåer.</p>
	<p>Mörka lodräta rader som fortsätter ned längs hela sidan. Defekten kan förekomma var som helst på sidan, i fyllda områden eller i avsnitt utan utskrivet innehåll.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skriv ut dokumentet igen. 2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern. 3. Skriv ut en rengöringssida. 4. Kontrollera tonernivån i kassetten. 5. Om problemet kvarstår går du till support.hp.com.

Lösa problem med trådslutna nätverk

Kontrollera följande information för att lösa problem med ett kabelanslutet nätverk.

- [Inledning](#)
- [Dålig fysisk anslutning](#)
- [Datorn kan inte kommunicera med skrivaren](#)
- [Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket](#)
- [Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem](#)
- [Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd](#)
- [Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga](#)

Inledning

Vissa typer av problem kan indikera att det är något problem med nätverkskommunikationen. Dessa problem inkluderar följande:

Dålig fysisk anslutning

Kontrollera kabelanslutningarna.

1. Verifiera att skrivaren är ansluten till rätt nätverksport med en kabel av rätt längd.
2. Verifiera att kabelanslutningarna är korrekt gjorda.
3. Titta på anslutningen till nätverksporten på baksidan av skrivaren och kontrollera att den gula aktivitetslampan blinkar vilket indikerar nätverkstrafik, och att den gröna länkstatuslampan lyser kontinuerligt vilket anger en nätverkslänk.
4. Om problemet kvarstår, pröva en annan kabel eller port i navet.

Datorn kan inte kommunicera med skrivaren

Kontrollera att skrivaren kommunicerar med nätverket och din dator.

1. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
 - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.
 - För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på `Enter`.
 - I macOS går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
 - b. Skriv `ping` följt av skrivarens IP-adress.
 - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
2. Om pingkommandot misslyckas kontrollerar du att näthubben är på. Kontrollera sedan att nätverksinställningarna, skrivaren och datorn är konfigurerade för samma nätverk (kallas även undernät).
3. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för skrivaren är vald. Skrivarens IP-adress anges på skrivarens konfigurationssida.

4. Om du har installerat skrivaren med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
5. Om du har installerat skrivaren med Microsofts standard-TCP/IP-port, använder du värdnamnet för skrivaren i stället för IP-adressen.
6. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort skrivaren och sedan lägga till den igen.
7. Installera om skrivarens programvara och drivrutin.

Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket

HP rekommenderar att du låter dessa inställningar vara i automatiskt läge (standardinställning). Om du ändrar dessa inställningar måste du även ändra dem för nätverket.

Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem

Verifiera att alla nya programvaror är rätt installerade och att de används med rätt skrivardrivrutin.

Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd

En felaktigt konfigurerad dator kan orsaka utskriftsproblem.

1. Kontrollera nätverksdrivrutinerna, skrivardrivrutinerna och nätverksomdirigeringen.
2. Verifiera att operativsystemet är korrekt konfigurerat.

Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga

Kontrollera nätverksinställningarna.

1. Granska skrivarens konfiguration/nätverkssidor om du vill kontrollera statusen för nätverksinställningar och protokoll.
2. Konfigurera nätverksinställningarna på nytt om det behövs.

Lösa problem med trådlösa nätverk

Prova följande i den ordning det presenteras för att lösa nätverksproblem.

- [Inledning](#)
- [Checklista för trådlös anslutning](#)
- [Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd](#)
- [Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad](#)
- [Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats](#)
- [Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren](#)
- [Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN](#)
- [Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk](#)
- [Det trådlösa nätverket fungerar inte](#)
- [Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket](#)
- [Reducera störningar i ett trådlöst nätverk](#)

Inledning

Använd felsökningsinformationen för att lösa problem.



OBS! Du kan avgöra om Wi-Fi-Direct-utskrift är aktiverad på skrivaren genom att skriva ut en konfigurationssida från skrivarens kontrollpanel

Checklista för trådlös anslutning

Gå igenom följande information för att kontrollera den trådlösa anslutningen.

- Kontrollera att nätverkskabeln inte är ansluten.
- Kontrollera att skrivaren och den trådlösa routern är påslagna och strömförsörjda. Kontrollera även att den trådlösa radiosignalen i skrivaren är aktiverad.
- Kontrollera att rätt SSID (Service Set Identifier) används. Skriv ut en konfigurationssida för att bekräfta SSID. Om du är osäker på att rätt SSID används gör du om den trådlösa konfigurationen.
- För säkerhetsknyddade nätverk kontrollerar du att säkerhetsinformationen är korrekt. Om säkerhetsinformationen är felaktig gör du om den trådlösa konfigurationen.
- Om det trådlösa nätverket fungerar korrekt försöker du komma åt andra datorer på det trådlösa nätverket. Om nätverket är anslutet till Internet försöker du ansluta till internet via en trådlös anslutning.
- Kontrollera att krypteringsmetoden (AES eller TKIP) är samma för skrivaren som för den trådlösa åtkomstpunkten (för nätverk som använder WPA-säkerhet).
- Kontrollera att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets täckning. För de flesta nätverk måste skrivaren vara inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten (trådlösa routern).

- Kontrollera att inga hinder är i vägen för den trådlösa signalen. Ta bort eventuella stora metallobjekt mellan åtkomstpunkten och skrivaren. Kontrollera att stolpar, väggar eller stödstrukturer som innehåller metall eller betong inte är i vägen mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten.
- Kontrollera att skrivaren inte är placerad nära elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen. Många enheter kan störa den trådlösa signalen, t.ex. motorer, trådlösa telefoner, övervakningskameror, andra trådlösa nätverk och vissa Bluetooth-enheter.
- Kontrollera att skrivardrivrutinen är installerad på datorn.
- Kontrollera att du har valt rätt skrivarport.
- Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna till samma trådlösa nätverk.
- I macOS kontrollerar du att den trådlösa routern stöder Bonjour.

Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd

Om skrivaren inte skriver ut när den trådlösa konfigurationen är slutförd prövar du nedanstående åtgärder.

1. Kontrollera att skrivaren är på och redo för utskrift.
2. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
3. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
4. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.
5. Kontrollera att du kan öppna HP:s inbäddade webbserver för skrivaren från en dator som är ansluten till nätverket.

Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad

Om skrivaren inte skriver ut och datorn har en brandvägg från tredje part, prövar du nedanstående åtgärder.

1. Uppdatera brandväggen med den senaste tillgängliga uppdateringen från tillverkaren.
2. Om program begär åtkomst till brandväggen när du installerar skrivaren eller försöker skriva ut ska du se till att programmen har tillstånd för att köras.
3. Stäng tillfälligt av brandväggen och installera den trådlösa skrivaren på datorn. Aktivera brandväggen när du har slutfört den trådlösa installationen.

Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats

Den trådlösa anslutningen fungerar när den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats

1. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn ansluter till.
2. Skriv ut en konfigurationssida.
3. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
4. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren

Om flera datorer inte kan ansluta till den trådlösa skrivaren, prövar du dessa åtgärder.

1. Kontrollera att de övriga datorerna är inom den trådlösa täckningen och att inga hinder blockerar signalen. För de flesta nätverk är den trådlösa täckningen inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten.
2. Kontrollera att skrivaren är på och redo för utskrift.
3. Kontrollera att det inte finns fler än fem Wi-Fi Direct-användare samtidigt.
4. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
5. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
6. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.

Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN

Du kan normalt inte vara ansluten till ett VPN och andra nätverk samtidigt.

Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk

Om nätverket inte visas i listan över trådlösa nätverk, prövar du nedanstående åtgärder.

- Kontrollera att den trådlösa routern är påslagen och strömförsörd.
- Nätverket är kanske dolt. Du kan dock även ansluta till ett dolt nätverk.

Det trådlösa nätverket fungerar inte

Testa följande lösningar om det trådlösa nätverket inte fungerar.

1. Kontrollera att nätverkskabeln inte är ansluten.
2. Verifiera att nätverket tappat kommunikationen genom att försöka ansluta till andra enheter i nätverket.
3. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
 - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.
 - För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på [Enter](#).
 - I macOS går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
 - b. Skriv `ping` följt av routerns IP-adress.
 - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
4. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn ansluter till.
 - a. Skriv ut en konfigurationssida.
 - b. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
 - c. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket

Från skrivarens kontrollpanel kan du köra ett diagnostiskt test som ger information om inställningarna för det trådlösa nätverket.

1. Tryck på knappen **OK** på skrivarens kontrollpanel för att öppna startskärmen.
2. Använd pilknapparna och **OK** för att gå till och öppna följande menyer:
 1. [Installation](#)
 2. [Nätverksinstallation](#)
 3. [Trådlös inställning](#)
 4. [Skriv ut trådlös rapport](#)

Skrivaren skriver ut en testsida med testresultaten.

Reducera störningar i ett trådlöst nätverk

Följande åtgärdsstips kan reducera störningarna i ett trådlöst nätverk:

- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora metallobjekt, t.ex. arkivskåp, och andra elektromagnetiska enheter, t.ex. mikrovågsugnar och trådlösa telefoner. Sådana föremål kan störa radiosignalerna.
- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora murade strukturer och andra byggnadsverk. Sådana objekt kan absorbera radiovågor och försämra signalstyrkan.
- Placera den trådlösa routern på en central plats utan föremål i vägen mellan routern och de trådlösa skrivarna i nätverket.

Index

A

- AirPrint 60, 63
- akustiska specifikationer 7, 11
- Android-enheter
 - skriva ut från 60, 64
- artikelnummer
 - förbrukningsmaterial 30, 31
 - reservdelar 31
 - tillbehör 30
 - tonerkassetter 30, 31

B

- beställa
 - förbrukningsmaterial och tillbehör 30
- bildkvalitet
 - kontrollera status för tonerkassetterna 109, 111
- bläckpatron
 - byta ut 42
 - dynamisk säkerhet 32
- byta ut
 - tonerkassetter 42

C

- checklista
 - trådlös anslutning 126

D

- Drivrutiner som stöds 7
- dubbelsidig utskrift
 - automatiskt (Windows) 48
 - Inställningar (Windows) 48
 - Mac 51
 - manuellt (Mac) 51
 - manuellt (Windows) 48
 - Windows 48
- duplexenhet
 - åtgärda papperstrassel 105

- duplexutskrift (dubbelsidig utskrift)
 - Inställningar (Windows) 48
 - Windows 48
- dynamisk säkerhet
 - Tonerkassett 32

E

- EconoMode-inställning 74, 109
- ekonomiinställningar 74
- elektriska specifikationer 7, 11
- Ethernet (RJ-45)
 - hitta 4
- eventuell stötrisk 2
- EWS (Embedded Web Server)
 - funktioner 67

F

- fack
 - hitta 4
 - inkluderat 7
 - kapacitet 7
- Fack 1
 - fylla på kuvert 26
 - pappersorientering 14, 16
 - papperstrassel 91
- Fack 2
 - pappersorientering 18, 20
 - papperstrassel 91
 - sätta i 18
- Fack 3
 - pappersorientering 22, 24
 - papperstrassel 95
 - sätta i 22
- Fack för 550-ark
 - papperstrassel 95
- fast programvara
 - uppdatera 76

felsökning

- kontrollera status för
 - tonerkassetterna 109, 111
- nätverksproblem 124
- pappersmatningsproblem 83
- papperstrassel 89
- trådbundet nätverk 124
- trådlöst nätverk 126
- utskriftskvalitet 109
- fixeringsenhet
 - papperstrassel 99
- flera sidor per ark
 - skriva ut (Mac) 51
 - utskrift (Windows) 48
- formaterare
 - hitta 4
- förbrukningsmaterial
 - använda vid låg nivå 81
 - artikelnummer 30, 31
 - beställa 30
 - byta ut tonerkassetter 42
 - inställningar för lågt tröskelvärde 81
- fördröjning för viloläge
 - ställa in 74

G

- gränssnittsportar
 - hitta 4

H

- Hjälp
 - hitta 4
- HP:s kundvård 79
- HP ePrint 62
- HP EWS, använda 67
- HP-skrivarens startside, med användning av 67
- HP Web Jetadmin 75

- I**
 - Inbyggd webserver (EWS)
 - funktioner 67
 - tilldela lösenord 73
 - Inloggningsknapp
 - hitta 4
 - IP-nätverksinställningar
 - konfigurera 70
 - J**
 - Jetadmin, HP Web 75
 - K**
 - kassettpolicy 33, 34
 - kassettskydd 33, 37
 - Knappen Avbryt
 - hitta 5
 - Knappen OK
 - hitta 5
 - knappsats
 - hitta 4
 - kontrollpanel
 - hitta 4
 - hitta funktioner 4, 5
 - kontrollpanelknappar
 - hitta 5
 - kundsupport
 - online 79
 - kuvert
 - orientering 14, 16
 - kuvert, fylla på 26
 - L**
 - lagrade jobb
 - skapa (Mac) 54
 - skapa (Windows) 54
 - skriva ut 54
 - ta bort 54, 59
 - lagra utskrifter
 - med Windows 54
 - lagra utskriftsjobb 54
 - lagring, utskrift
 - Mac-inställningar 54
 - LAN-port
 - hitta 4
 - lokalt nätverk (LAN)
 - hitta 4
 - luckor, placering 4
 - lösningar för mobila utskrifter 9
 - M**
 - Mac-drivrutinsinställningar
 - Utskriftslagring 54
 - manuell dubbelsidig utskrift
 - Mac 51
 - Windows 48
 - minne
 - inkluderat 7
 - minneskrets (toner)
 - hitta 40
 - minsta systemkrav 7
 - mobila utskrifter
 - Android-enheter 60, 64
 - mobilutskrift, programvara som
 - stöds 7, 9
 - mått, skrivare 7, 9
 - N**
 - nätverk
 - HP Web Jetadmin 75
 - stöds 7
 - nätverksinställningar 70
 - nätverksport
 - hitta 4
 - O**
 - online-support 79
 - operativsystem (OS)
 - stöds 7
 - operativsystem som stöds 7
 - Operativsystem som stöds 7
 - OS (operativsystem)
 - stöds 7
 - P**
 - papper
 - fack 1 orientering 14, 16
 - Fack 2 orientering 18, 20
 - Fack 3 22
 - fack 3 orientering 24
 - laddar fack 1 14
 - laddar fack 2 18
 - laddar fack 3 22
 - papperstrassel 90
 - välja 109, 113
 - papper, sortera 30
 - pappersfack
 - artikelnummer 30
 - pappersfack för 550 ark
 - artikelnummer 30
 - papperstrassel
 - duplexenhet 105
 - Fack 1 91
 - Fack 2 91
 - Fack 3 95
 - Fack för 550-ark 95
 - fixeringsenhet 99
 - orsaker till 89
 - platser 90
 - utmatningsfack 103
 - papperstyp
 - välja (Windows) 48
 - papperstyper
 - välja (Mac) 51
 - patroner
 - beställningsnummer 40
 - portar
 - hitta 4
 - privat utskrift 54
 - problem med pappersupphämtning
 - lösa 83, 86
 - problem med utskriftskvalitet
 - exempel och lösningar 108
 - produktnummer
 - hitta 4
 - på/av-knapp
 - hitta 4
- R**
 - rengör
 - pappersbana 109
 - reservdelar
 - artikelnummer 31
 - RJ-45-port
 - hitta 4
- S**
 - serienummer
 - hitta 4
 - sidor per ark
 - välja (Mac) 51
 - välja (Windows) 48
 - sidor per minut 7
 - Skrivardrivrutiner som stöds 7
 - skriva ut
 - lagrade jobb 54
 - skriva ut på båda sidor
 - Inställningar (Windows) 48
 - skriv ut på båda sidor
 - Mac 51

- manuellt, Windows 48
- Windows 48
- skydda kassetter 33, 37
- Snabb USB 2.0-skrivarport
 - hitta 4
- specifikationer
 - elektriska och akustiska 7, 11
- Start
 - hitta 4
- ström
 - förbrukning 7, 11
- strömanslutning
 - hitta 4
- strömbrytare
 - hitta 4
- stäng av efter fördröjning
 - ställa in 74
- störningar i trådlöst nätverk 126, 129
- support
 - online 79
- systemkrav
 - Inbäddad HP-webbserver 67
 - minimum 7
- säkerhetsfunktioner 73
- sätta i
 - papper i fack 1 14
 - papper i fack 2 18
 - papper i fack 3 22

T

- ta bort
 - lagrade jobb 54, 59
- teknisk support
 - online 79
- tillbehör
 - artikelnummer 30
 - beställa 30
- Tonerkassett
 - använda vid låg nivå 81
 - dynamisk säkerhet 32
 - inställningar för lågt tröskelvärde 81
- tonerkassetter
 - artikelnummer 30, 31
 - beställningsnummer 40
 - byta ut 42
 - komponenter 40
- trådlöst nätverk
 - felsökning 126

U

- USB-port
 - hitta 4
- Utloggningsknapp
 - hitta 4
- utmatningsfack
 - hitta 4
 - åtgärda papperstrassel 103
- utskrifter, lagrade
 - Mac-inställningar 54
 - skapa (Windows) 54
 - skriva ut 54
 - ta bort 54, 59
- Utskrift med Wi-Fi Direct 60, 61
- utskriftsmedier
 - fylla på fack 1 14

V

- vikt, skrivare 7, 9

W

- webbläsarkrav
 - Inbäddad HP-webbserver 67
- Webbplatser
 - HP Web Jetadmin, hämtar 75
 - kundsupport 79
- Wi-Fi Direct Print 7

Ä

- äta HP-kassetter 33, 34

