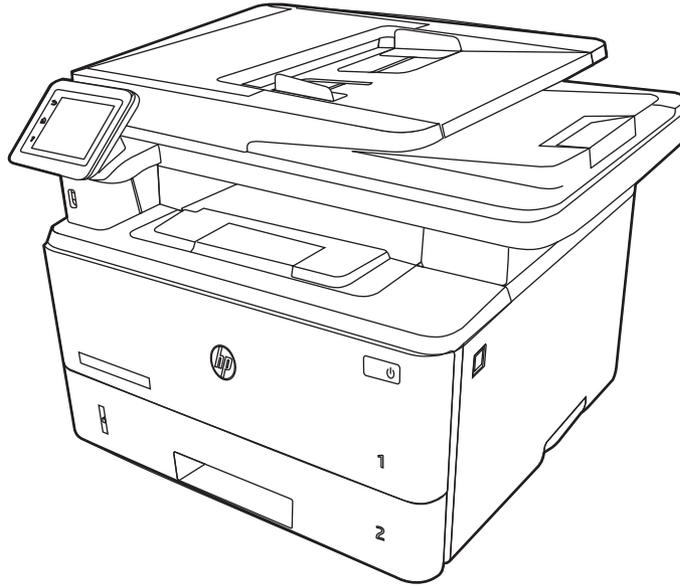




HP LaserJet Pro MFP M329, M428-M429

Guide de l'utilisateur



www.hp.com/videos/LaserJet
www.hp.com/support/ljM329MFP

www.hp.com/support/ljM428MFP
www.hp.com/support/ljM429MFP



HP LaserJet Pro MFP M329, M428-M429

Guide de l'utilisateur

Droits d'auteur et licence

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Toute reproduction, adaptation ou traduction sans autorisation expresse par écrit est interdite, sauf dans les cas permis par les lois régissant les droits d'auteur.

Les informations contenues dans ce document peuvent être modifiées sans préavis.

Les seules garanties concernant les produits et services HP sont énoncées dans la garantie qui accompagne ces produits et services. Aucune information contenue dans le présent document ne saurait être considérée comme constituant une garantie complémentaire. HP ne pourra être tenu responsable des erreurs ou omissions de nature technique ou rédactionnelle qui pourraient subsister dans le présent document.

Edition 3, 10/2022

Crédits concernant les marques déposées

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® et PostScript® sont des marques déposées de Adobe Systems Incorporated.

Apple et le logo Apple sont des marques commerciales d'Apple, Inc. enregistrés aux États-Unis et dans d'autres pays/régions.

macOS est une marque déposée d'Apple Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays/régions.

AirPrint est une marque commerciale d'Apple Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays/régions.

Google™ est une marque déposée de Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP et Windows Vista® sont des marques de commerce déposées aux États-Unis de Microsoft Corporation.

UNIX® est une marque déposée de The Open Group.

Sommaire

1 Vue d'ensemble de l'imprimante	1
Icônes d'avertissement	1
Danger de choc électrique	2
Licence Open Source	3
Vues de l'imprimante	4
Vue avant de l'imprimante	4
Vue arrière de l'imprimante	5
Vue du panneau de commande	7
Utilisation du panneau de commande avec écran tactile	9
Caractéristiques de l'imprimante	10
Caractéristiques techniques	10
Systèmes d'exploitation pris en charge	10
Solutions d'impression mobile	12
Dimensions de l'imprimante	12
Consommation d'énergie, spécifications électriques et émissions acoustiques	14
Amplitudes d'environnement	15
Configuration de l'imprimante et installation du logiciel	15
2 Bacs à papier	17
Introduction	17
Chargement du papier dans le bac 1	18
Introduction	18
Charger le bac à papier 1	18
Bac 1 : orientation du papier	20
Chargement du papier dans le bac 2	22
Introduction	22
Charger le bac à papier 2	22
Bac 2 : orientation du papier	24
Chargement du papier dans le bac 3	26
Introduction	26
Charger le bac à papier 3 (facultatif)	26
Bac 3 : orientation du papier	28

Chargement et impression des enveloppes	30
Introduction	30
Impression d'enveloppes	30
Orientation des enveloppes	30
3 Consommables, accessoires et pièces	33
Commande de fournitures, d'accessoires et de pièces	34
Commandes	34
Consommables et accessoires	34
Pièces d'autodépannage pour les clients	35
Sécurité dynamique	36
Configuration des paramètres de protection des cartouches et toners HP	37
Introduction	37
Activation ou désactivation de la fonctionnalité de stratégie des cartouches	38
Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour activer la fonctionnalité de stratégie des cartouches	38
Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches	38
Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour activer la fonctionnalité de stratégie des cartouches	39
Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches	39
Activation ou désactivation de la fonctionnalité de protection des cartouches	40
Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour activer la fonctionnalité de protection des cartouches	40
Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches	40
Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour activer la fonctionnalité de protection des cartouches	41
Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches	41
Remplacement de la cartouche de toner	43
Informations sur la cartouche de toner	43
Retrait et remplacement de la cartouche	45
4 Impression	49
Tâches d'impression (Windows)	50
Comment imprimer (Windows)	50
Imprimer automatiquement en recto verso (Windows)	50
Imprimer manuellement en recto-verso (Windows)	51
Imprimer plusieurs pages par feuille (Windows)	51
Sélectionner le type de papier (Windows)	52

Tâches d'impression supplémentaires	52
Tâches d'impression (macOS)	54
Comment imprimer (macOS)	54
Imprimer automatiquement des deux côtés (macOS)	54
Imprimer manuellement des deux côtés (macOS)	55
Imprimer plusieurs pages par feuille (macOS)	55
Sélectionner le type de papier (macOS)	55
Tâches d'impression supplémentaires	56
Stockage des travaux d'impression sur l'imprimante pour les traiter ultérieurement ou en privé	57
Introduction	57
Avant de commencer	57
Configuration du stockage des tâches	57
Désactiver ou activer la fonction de stockage des tâches	58
Créer une tâche en mémoire (Windows)	59
Créer une tâche en mémoire (macOS)	60
Impression d'une tâche stockée	61
Suppression d'une tâche stockée	62
Suppression d'une tâche stockée sur l'imprimante	62
Informations envoyées à l'imprimante pour la comptabilité des tâches	62
Impression mobile	63
Introduction	63
Impression en Wi-Fi Direct (modèles sans fil uniquement)	64
Pour activer Wi-Fi Direct	64
Modification du nom Wi-Fi Direct de l'imprimante	65
Étape 1 : ouvrir le serveur Web intégré HP	65
Étape 2 : Modification du nom Wi-Fi Direct	65
HP ePrint par E-mail	65
AirPrint	66
Impression intégrée Android	66
Impression à partir d'une clé USB à mémoire flash	67
Introduction	67
Impression des documents via USB	67
5 Copie	69
Réaliser une copie	69
Copie recto verso	71
Copie automatique en recto verso	71
Copie recto verso manuelle	71
Copier une carte d'identité	71
Tâches de copie supplémentaires	72

6 Numérisation	73
Numérisation à l'aide du logiciel HP Scan (Windows)	74
Numérisation à l'aide du logiciel HP Easy Scan (macOS)	74
Configuration de la numérisation pour envoi par courrier électronique	75
Introduction	75
Avant de commencer	75
Première méthode : Utilisation de l'Assistant de numérisation vers un e-mail (Windows)	75
Deuxième méthode : Configuration de la fonction de numérisation pour envoi par e-mail à partir du serveur EWS HP	78
Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré (EWS) HP	78
Étape 2 : Configurer la fonction de numérisation vers la messagerie	78
Configuration de la numérisation pour envoi vers un dossier réseau	80
Introduction	80
Avant de commencer	80
Première méthode : Utilisation de l'Assistant de numérisation vers dossier réseau (Windows)	80
Deuxième méthode : Configuration de la fonction Numérisation vers un dossier réseau à partir du serveur EWS HP	83
Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré (EWS) HP	83
Étape 2 : Configurer la fonction de numérisation vers un dossier réseau	83
Configuration de la numérisation vers un périphérique SharePoint	84
Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré (EWS) HP	84
Étape 2 : Configuration de la numérisation vers un périphérique SharePoint	84
Configuration de la numérisation vers ordinateur (Windows)	85
Activer la numérisation vers un ordinateur (Windows)	85
Numérisation vers une clé USB	85
Numérisation vers la messagerie	86
Numérisation vers un dossier réseau	87
Numérisation vers SharePoint	87
Numérisation vers un ordinateur (Windows)	88
Tâches de numérisation supplémentaires	88
7 Télécopie	91
Connexion et configuration de l'imprimante pour la télécopie	92
Connectez l'imprimante à une ligne téléphonique.	92
Configuration de l'imprimante pour la télécopie	93
Configurez l'heure, la date et l'en-tête du télécopieur à l'aide de l'assistant de configuration du télécopieur HP.	93
Configurez l'heure, la date et l'en-tête sur le panneau de commande de l'imprimante. ...	94
Configurez l'heure, la date et l'en-tête à l'aide du serveur Web intégré HP et la Page d'accueil de l'imprimante (EWS).	94
Configuration d'un télécopieur autonome	95

Configuration d'un répondeur	95
Installation du logiciel HP Fax dans Windows (facultatif)	97
Envoyer une télécopie	98
Envoi d'une télécopie manuellement à partir du panneau de commande de l'imprimante	98
Télécopie à partir du scanner à plat	98
Télécopie à partir du bac d'alimentation	99
Programmation de l'envoi d'une télécopie en différé	100
Utilisation des entrées de l'annuaire	100
Envoyer une télécopie à partir du logiciel (Windows)	101
Envoi d'une télécopie à partir d'un logiciel tiers, par exemple Microsoft Word	102
Création, modification et suppression d'entrées du répertoire	103
Création et modification des entrées d'annuaire individuelles	103
Création et modification des entrées d'annuaire téléphonique de groupe	103
Supprimer des entrées de l'annuaire	104
Réimprimer une télécopie reçue depuis la mémoire de l'imprimante	104
Tâches de télécopie supplémentaires	104
8 Gestion de l'imprimante	105
Utiliser les applications Services Web HP	105
Modification du type de connexion de l'imprimante (Windows)	106
Configuration avancée avec le serveur Web intégré HP et Printer Home Page (EWS)	107
Première méthode : Ouverture du serveur EWS HP à partir du logiciel	107
Deuxième méthode : Ouvrez le serveur Web intégré HP à partir d'un navigateur Web	108
Configuration des paramètres réseau IP	111
Introduction	111
Avis de non-responsabilité pour le partage d'imprimante	111
Affichage ou modification des paramètres réseau	111
Renommer l'imprimante sur le réseau	111
Configuration manuelle des paramètres IPv4 TCP/IP via le panneau de commande	112
Paramètres de vitesse de liaison et de recto verso	112
Fonctions de sécurité de l'imprimante	114
Introduction	114
Attribution ou modification du mot de passe du système à l'aide du serveur Web intégré	114
Paramètres d'économie d'énergie	115
Introduction	115
Imprimer avec EconoMode	115
Définissez le paramètre Mode veille	115
Réglage du paramètre Mode Arrêt	116
Réglage du paramètre Désactiver l'arrêt	116
HP Web Jetadmin	116
Mise à jour du micrologiciel	117

Première méthode : Mise à jour du micrologiciel à partir du panneau de commande	117
Deuxième méthode : Mise à jour du micrologiciel à l'aide de l'utilitaire de mise à jour de l'imprimante HP	117

9 Résolution des problèmes 119

Assistance clientèle	120
Système d'aide du panneau de commande	120
Restauration des valeurs usine par défaut	120
Le message « Le niveau de la cartouche est bas » ou « Le niveau de la cartouche est très bas » s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante	122
Modification des paramètres « très bas »	123
Modification du paramètre « Très faible » à partir du panneau de commande	123
Pour les imprimantes dotées de fonctions de télécopie	123
Consommables bas	123
L'imprimante n'entraîne pas le papier ou rencontre un défaut d'alimentation	125
Introduction	125
L'imprimante entraîne plusieurs feuilles de papier	125
L'imprimante n'entraîne pas de papier	128
Le bac d'alimentation crée des bourrages, part en oblique ou prend plusieurs feuilles de papier	130
Suppression des bourrages papier	131
Introduction	131
Les bourrages papier sont-ils fréquents ou récurrents ?	131
Emplacements des bourrages papier	132
Élimination des bourrages papier dans le bac d'alimentation	133
Élimination des bourrages papier dans le bac 1	135
Élimination des bourrages papier dans le bac 2	136
Élimination des bourrages papier dans le bac 3	140
Élimination des bourrages papier dans la zone de la cartouche de toner ou de l'unité de fusion	144
Élimination des bourrages papier dans le bac de sortie	149
Élimination des bourrages papier dans l'unité recto verso	153
Résolution des problèmes de qualité d'impression	156
Introduction	156
Résolution des problèmes de qualité d'impression	157
Mettre à jour le micrologiciel de l'imprimante	157
Imprimer à partir d'un autre logiciel	157
Vérifier le paramètre type de papier pour la tâche d'impression	158
Vérifier le paramètre type de papier sur l'imprimante	158
Vérifier le paramètre de format de papier (Windows)	158
Vérifier le paramètre de format de papier (MacOS)	158
Vérifier l'état du toner	160
Étape 1 : Imprimer une page d'état des consommables	160

Étape 2 : Vérifier l'état des fournitures	160
Imprimer une page de nettoyage	160
Inspection visuelle des cartouches de toner	161
Vérifier le papier et l'environnement d'impression	162
Étape 1 : Utilisation de papier conforme aux spécifications HP	162
Étape 2 : Vérifier l'environnement	162
Étape 3 : Configurer l'alignement de chaque bac	162
Essayer un autre pilote d'impression	163
Vérifier les paramètres EconoMode	164
Ajustement de la densité d'impression	164
Résolution des défauts d'image	165
Améliorer la qualité de l'image de la copie et de la numérisation	174
Introduction	174
Vérifier que la vitre du scanner est dépourvue de saleté et de souillures	174
Vérifier les paramètres du papier	175
Vérifier les paramètres d'ajustement de l'image	175
Optimiser pour le texte ou les images	175
Vérifier les paramètres de résolution et de couleur du scanner sur l'ordinateur	177
Recommandations sur la résolution et les couleurs	177
Couleur	178
Copie bord à bord	178
Nettoyer les rouleaux et le tampon de séparation du bac d'alimentation	178
Améliorer la qualité d'image de la télécopie	180
Introduction	180
Vérifier que la vitre du scanner est dépourvue de saleté et de souillures	180
Vérifier les paramètres de résolution d'envoi de télécopie	181
Vérifier les paramètres du mode de correction d'erreur	181
Envoyer vers un autre télécopieur	181
Vérifier le télécopieur de l'expéditeur	181
Résoudre des problèmes de réseau câblé	182
Introduction	182
Connexion physique faible	182
L'ordinateur utilise une adresse IP incorrecte pour l'imprimante	182
L'ordinateur est incapable de communiquer avec l'imprimante	182
L'imprimante utilise des paramètres de liaison et d'impression recto verso incorrects pour le réseau	183
De nouveaux logiciels peuvent poser des problèmes de compatibilité	183
L'ordinateur ou la station de travail n'est peut-être pas correctement configuré(e)	183
L'imprimante est désactivée ou d'autres paramètres réseau sont incorrects	183
Résoudre les problèmes de réseau sans fil	184
Introduction	184

Liste de contrôle de la connectivité sans fil	184
L'imprimante n'imprime pas une fois la configuration sans fil terminée	185
L'imprimante n'imprime pas et un pare-feu tiers est installé sur l'ordinateur	185
La connexion sans fil ne fonctionne pas après le déplacement du routeur sans fil ou de l'imprimante	185
Impossible de connecter d'autres d'ordinateurs à l'imprimante sans fil	186
L'imprimante sans fil perd la communication lorsqu'elle est connectée à un VPN	186
Le réseau n'apparaît pas dans la liste des réseaux sans fil	186
Le réseau sans fil ne fonctionne pas	186
Réaliser un test du réseau sans fil	187
Réduction des interférences sur un réseau sans fil	187
Résolution des problèmes de télécopie	188
Introduction	188
Liste de contrôle de dépannage	188
Résolution des problèmes généraux de télécopie	190
L'envoi des télécopies est lent	190
La qualité de la télécopie est mauvaise	190
La télécopie s'interrompt ou imprime sur deux pages	191
Index	193

1 Vue d'ensemble de l'imprimante

Passez en revue l'emplacement des fonctions sur l'imprimante, les caractéristiques techniques et physiques de l'imprimante et où trouver les informations de configuration.

- [Icônes d'avertissement](#)
- [Danger de choc électrique](#)
- [Licence Open Source](#)
- [Vues de l'imprimante](#)
- [Caractéristiques de l'imprimante](#)
- [Configuration de l'imprimante et installation du logiciel](#)

Pour plus d'informations :

Les informations suivantes sont correctes au moment de la publication. Pour obtenir des informations à jour, reportez-vous à la section www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

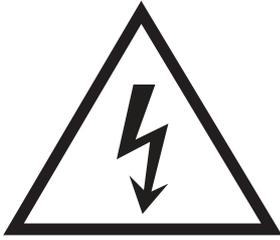
L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

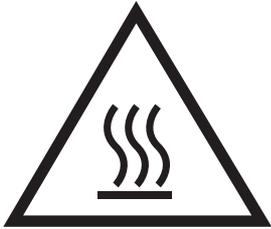
Icônes d'avertissement

Soyez prudent si vous voyez une icône d'avertissement sur votre imprimante HP, comme indiqué dans les définitions des icônes.

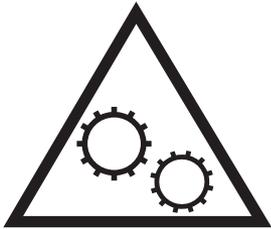
- Attention : choc électrique



- Attention : surface chaude



- Attention : tenir les parties du corps éloignées des pièces mobiles



- Attention : bord tranchant à proximité



- Avertissement



Danger de choc électrique

Consultez ces informations de sécurité importantes.

- Lisez et assurez-vous de bien comprendre ces consignes de sécurité pour éviter tout risque de décharge électrique.
- Suivez toujours les consignes de sécurité élémentaires lors de l'utilisation de ce produit afin de réduire les risques de blessures dues au feu ou à une décharge électrique.
- Lisez les instructions contenues dans le manuel de l'utilisateur et assurez-vous de bien les comprendre.
- Prêtez attention à tous les avertissements et instructions inscrits sur le produit.
- Utilisez uniquement une prise secteur mise à la terre lors du branchement du produit à une source d'alimentation. Si vous ne savez pas si la prise est mise à la terre, contactez un électricien qualifié.
- Ne touchez pas les contacts des prises du produit. Remplacez immédiatement tout cordon endommagé.
- Débranchez ce produit des prises murales avant de le nettoyer.
- N'installez et n'utilisez jamais ce produit près de l'eau ou lorsque vous êtes mouillé.
- Installez le produit de manière sécurisée sur une surface stable.
- Installez le produit dans un lieu sûr où personne ne risque de marcher ou de trébucher sur le cordon d'alimentation.

Licence Open Source

Pour plus d'informations sur le logiciel open source utilisé dans cette imprimante, consultez le site Web www.hp.com/software/opensource.

Vues de l'imprimante

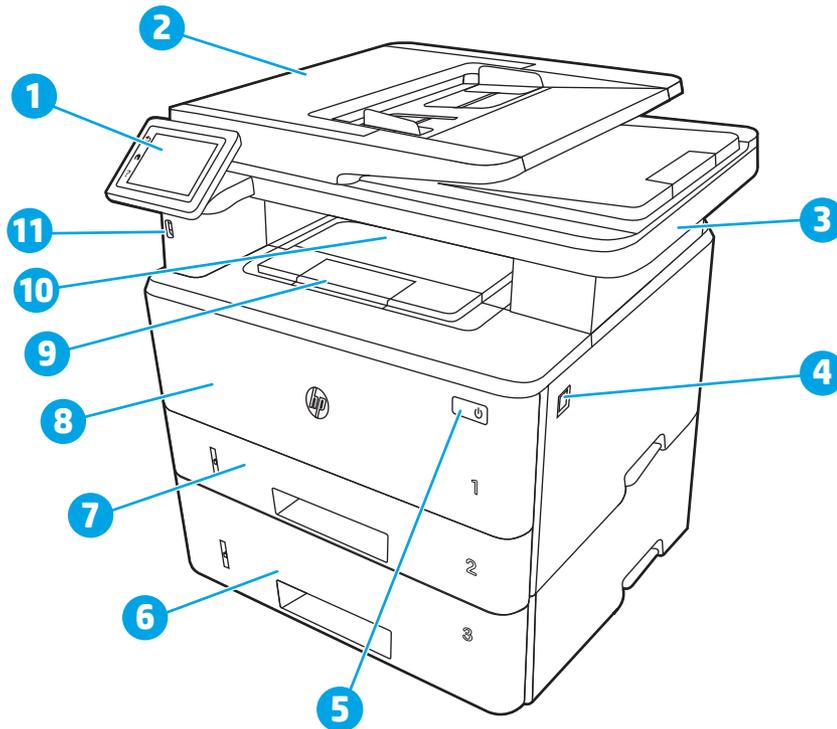
Identifiez les pièces de l'imprimante et les boutons du panneau de commande.

- [Vue avant de l'imprimante](#)
- [Vue arrière de l'imprimante](#)
- [Vue du panneau de commande](#)

Vue avant de l'imprimante

Identifiez les pièces situées à l'avant de l'imprimante.

Figure 1-1 Vue avant de l'imprimante



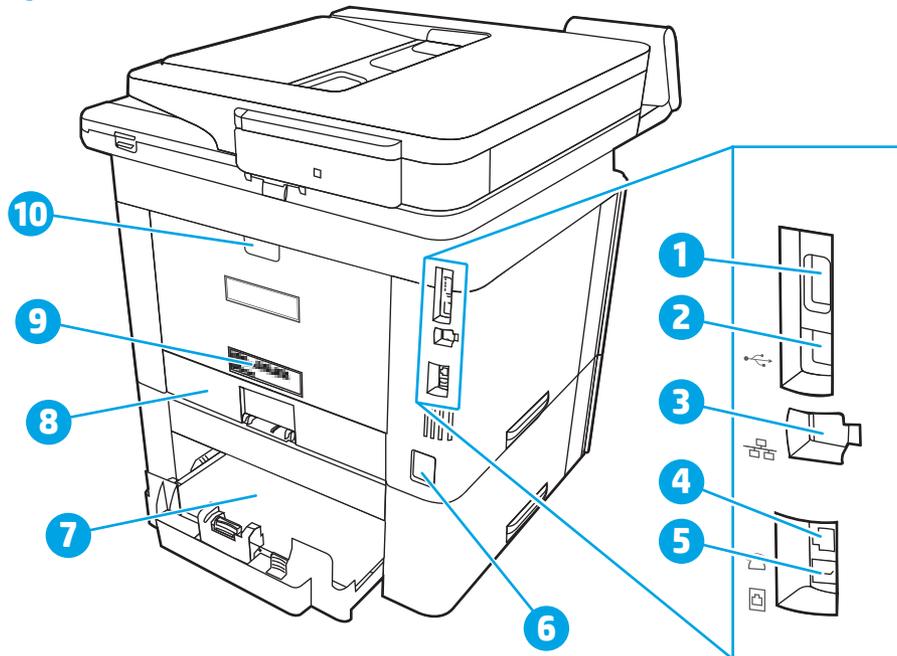
Référence	Description
1	Panneau de commande (s'incline vers le haut pour une meilleure visibilité)
2	Bac d'alimentation
3	Scanner
4	Bouton de dégagement de la porte avant (accès à la cartouche de toner)
5	Bouton de mise sous/hors tension
6	Bac 3 (en option)
7	bac 2
8	bac 1
9	Extension du bac de sortie

Référence	Description
10	Bac de sortie
11	Port USB à accès direct (pour imprimer et numériser sans ordinateur)

Vue arrière de l'imprimante

Identifiez les pièces à l'arrière de l'imprimante.

Figure 1-2 Vue arrière de l'imprimante



Référence	Description
1	Port USB (pour le stockage des tâches et l'impression privée) REMARQUE : Ce port peut être couvert.
2	Port d'interface USB
3	Port Ethernet
4	Port de « sortie » téléphonique (pour permettre l'ajout d'une extension téléphonique, d'un répondeur ou d'un autre périphérique)
5	Port « d'entrée » du télécopieur (pour permettre l'ajout d'une ligne de télécopie à l'imprimante)
6	Branchement de l'alimentation
7	Bac 3 (en option) REMARQUE : Le bac 3 s'étend lorsque du papier au format Légal ou A4 est chargé.
8	Couvercle anti-poussière pour le bac 2 REMARQUE : Le couvercle anti-poussière se relève lorsque du papier au format Légal ou A4 est chargé.

Référence	Description
9	Étiquette du numéro de série et du numéro de l'imprimante
10	Porte arrière (accès à la suppression des bourrages papier)

Vue du panneau de commande

Identifiez les boutons et les fonctions du panneau de commande à écran tactile.

- [Utilisation du panneau de commande avec écran tactile](#)

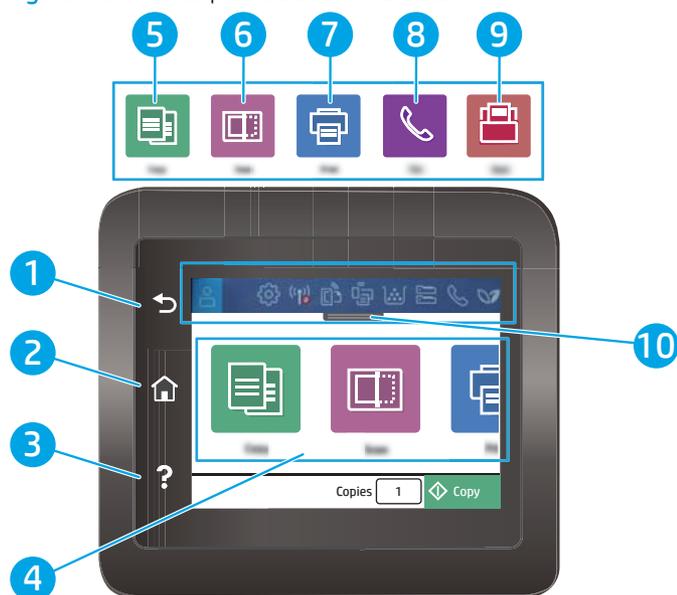
L'écran d'accueil permet d'accéder aux fonctions de l'imprimante et indique son état actuel.

Retournez à l'écran d'accueil à tout moment en appuyant sur le bouton Accueil sur le côté gauche du panneau de commande de l'imprimante, ou appuyez sur le bouton Accueil dans le coin supérieur gauche de la plupart des écrans.

 **REMARQUE :** Pour plus d'informations sur les fonctions du panneau de commande de l'imprimante, consultez la page www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

 **REMARQUE :** Les fonctions qui s'affichent sur l'écran d'accueil peuvent varier en fonction de la configuration de l'imprimante.

Figure 1-3 Vue du panneau de commande



Référence	Élément	Description
1	Bouton Précédent	Retourne à l'écran précédent.
2	Bouton Accueil	Permet d'accéder à l'écran d'accueil.
3	Bouton Aide	Offre un accès au système d'aide du panneau de commande.
4	Écran tactile couleur	Permet d'accéder aux menus, aux animations d'aide et aux informations sur l'imprimante.
5		Icône Copier : Appuyez sur cette icône pour ouvrir le menu Copie .

Référence	Élément	Description
6		<p>Icône Numériser : Appuyez sur cette icône pour ouvrir les menus Numériser :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numériser vers une unité USB • Numériser vers un dossier réseau • Numériser vers un message électronique • Numériser vers ordinateur • Numérisation vers SharePoint
7		Icône Imprimer : Appuyez sur cette icône pour ouvrir les menus Imprimer .
8		Icône Télécopie : Appuyez sur cette icône pour ouvrir les menus Télécopie .
9		Icône Applications : Appuyez sur cette icône pour ouvrir le menu Applications afin d'imprimer directement à partir de certaines applications Web.
10	Icônes d'affichage du Tableau de bord de l'écran d'accueil	<p>Consultez le tableau suivant pour obtenir une description des icônes.</p> <p>Ouvrez cet onglet pour accéder au menu Tâches.</p>

 **REMARQUE :** Le panneau de commande ne dispose pas de bouton **Annuler**, mais pour de nombreuses opérations, un bouton **Annuler** apparaît sur l'écran tactile. Les utilisateurs peuvent ainsi annuler une opération avant que l'imprimante ne l'effectue.

Icônes d'affichage du Tableau de bord de l'écran d'accueil

Tableau 1-1 Icônes de l'écran d'accueil

Icône	Usage
	Icône de connexion.
	Icône Configuration : Ouvre le menu Configuration , où vous pouvez modifier les préférences et exécuter les fonctions de maintenance.
	Icône Sans fil : Ouvre le menu Résumé Sans fil , où vous pouvez vérifier l'état de la connexion Sans fil et modifier les paramètres Sans fil. Vous pouvez également imprimer un rapport de test de la connexion Sans fil, ce qui aide à diagnostiquer les problèmes de connexion réseau.
	Icône HP ePrint : Ouvre le menu Résumé des services Web , où vous pouvez vérifier l'état de la fonction ePrint, modifier les paramètres ePrint ou imprimer une page d'informations.
	Icône Wi-Fi Direct : Ouvre le menu Wi-Fi Direct , où vous pouvez activer ou désactiver Wi-Fi Direct et afficher le nom et le mot de passe Wi-Fi Direct.
	Icône Cartouche : Ouvre l'écran Informations sur la cartouche, où vous pouvez consulter l'estimation du niveau d'encre et les pages restantes pouvant être imprimées avec la cartouche de toner.

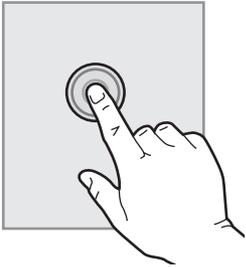
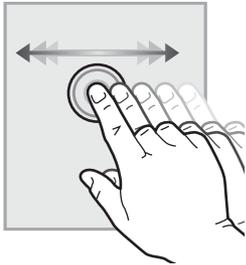
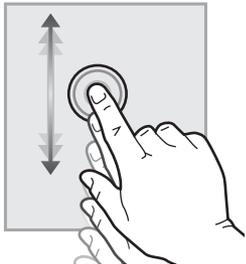
Tableau 1-1 Icônes de l'écran d'accueil (suite)

Icône	Usage
	Icône Configuration du papier : Ouvre le menu Configuration du papier, où vous pouvez configurer le format et le type de papier par défaut pour les bacs à papier.
	Icône Statut de télécopie : Affiche les informations d'état de la fonction de réponse automatique, les journaux de télécopie et le volume sonore du télécopieur.
	Icône ECO : Vous permet de configurer certaines des fonctionnalités environnementales de l'imprimante.

Utilisation du panneau de commande avec écran tactile

Utilisez les actions suivantes pour vous servir du panneau de commande du produit avec écran tactile.

Tableau 1-2 Utilisation du panneau de commande avec écran tactile

Action	Description	Exemple
<p>Toucher</p> 	Appuyez sur un élément à l'écran pour le sélectionner ou pour ouvrir ce menu. En outre, lorsque vous faites défiler des menus, appuyez brièvement sur l'écran pour arrêter le défilement.	Appuyez sur l'icône Configuration  pour ouvrir le menu Configuration .
<p>Glissement</p> 	Appuyez sur l'écran, puis déplacez votre doigt à l'horizontale pour faire défiler l'écran d'un côté à l'autre.	Faites glisser votre doigt sur l'écran d'accueil pour accéder aux options de menu supplémentaires.
<p>Défilement</p> 	Appuyez sur l'écran, puis déplacez votre doigt à la verticale pour faire défiler l'écran de haut en bas. Lorsque vous faites défiler des menus, appuyez brièvement sur l'écran pour arrêter le défilement.	Faites défiler le menu Configuration .

Caractéristiques de l'imprimante

Consultez les spécifications environnementales concernant le matériel, les logiciels et l'imprimante.

- [Caractéristiques techniques](#)
- [Systèmes d'exploitation pris en charge](#)
- [Solutions d'impression mobile](#)
- [Dimensions de l'imprimante](#)
- [Consommation d'énergie, spécifications électriques et émissions acoustiques](#)
- [Amplitudes d'environnement](#)



IMPORTANT : Les caractéristiques suivantes sont correctes au moment de la publication, mais sont sujettes à modification. Pour obtenir des informations à jour, reportez-vous à la section www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Caractéristiques techniques

Passez en revue les spécifications techniques de l'imprimante.

Consultez le site www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP pour obtenir les dernières informations à ce sujet.

Systèmes d'exploitation pris en charge

Les informations suivantes s'appliquent aux pilotes d'impression HP et Windows pour macOS spécifiques à l'imprimante et au programme d'installation.

Windows : Le programme d'installation HP installe soit un pilote d'impression V3 soit un pilote d'impression V4 PCL 6 en fonction du système d'exploitation Windows, ainsi que des logiciels en option lorsque vous choisissez l'installation complète. Pour plus d'informations, consultez les notes d'installation du logiciel.

macOS : les ordinateurs Mac sont pris en charge par cette imprimante. Téléchargez HP Easy Start sur 123.hp.com/LaserJet ou sur la page d'assistance de l'imprimante, puis utilisez HP Easy Start pour installer le pilote d'impression HP. Le logiciel HP Easy Start n'est pas inclus dans le programme d'installation HP.

1. Accédez à 123.hp.com/Laserjet.
2. Suivez les étapes indiquées pour télécharger le logiciel de l'imprimante.

Linux : pour obtenir plus d'informations et des pilotes d'impression pour Linux, rendez-vous sur le site www.hp.com/go/linuxprinting.

UNIX : Pour plus d'informations et obtenir les pilotes d'impression pour UNIX, rendez-vous sur www.hp.com/go/unixmodelscrips.

Tableau 1-3 Systèmes d'exploitation et pilotes d'impression pris en charge

Système d'exploitation	Pilote d'impression installé (à partir du logiciel disponible sur Internet)
Windows 7, 32 bits et 64 bits	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est installé pour ce système d'exploitation dans le cadre de l'installation du logiciel.

Tableau 1-3 Systèmes d'exploitation et pilotes d'impression pris en charge (suite)

Système d'exploitation	Pilote d'impression installé (à partir du logiciel disponible sur Internet)
Windows 8, 32 bits et 64 bits	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est installé pour ce système d'exploitation dans le cadre de l'installation du logiciel. ¹
Windows 8.1, 32 bits et 64 bits	Le pilote d'impression HP PCL-6 (V4) spécifique à l'imprimante est installé pour ce système d'exploitation dans le cadre de l'installation du logiciel. ²
Windows 10, 32 bits et 64 bits	Le pilote d'impression HP PCL-6 (V4) spécifique à l'imprimante est installé pour ce système d'exploitation dans le cadre de l'installation du logiciel.
Windows Server 2008 R2 (64 bits)	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est disponible au téléchargement sur le site Web d'assistance de l'imprimante. Téléchargez le pilote, puis utilisez l'outil Ajout d'imprimante de Microsoft pour l'installer. ³
Windows Server 2008 R2, SP1, 64 bits	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est disponible au téléchargement sur le site Web d'assistance de l'imprimante. Téléchargez le pilote, puis utilisez l'outil Ajout d'imprimante de Microsoft pour l'installer.
Windows Server 2012	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est disponible au téléchargement sur le site Web d'assistance de l'imprimante. Téléchargez le pilote, puis utilisez l'outil Ajout d'imprimante de Microsoft pour l'installer.
Windows Server 2012 R2	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est disponible au téléchargement sur le site Web d'assistance de l'imprimante. Téléchargez le pilote, puis utilisez l'outil Ajout d'imprimante de Microsoft pour l'installer.
Windows Server 2016 (64 bits)	Le pilote d'impression HP PCL 6 (V3) spécifique à l'imprimante est disponible au téléchargement sur le site Web d'assistance de l'imprimante. Téléchargez le pilote, puis utilisez l'outil Ajout d'imprimante de Microsoft pour l'installer.
macOS Sierra v10.12, macOS High Sierra v10.13, macOS Mojave v10.14	Pour installer le pilote d'impression, téléchargez HP Easy Start sur 123.hp.com/LaserJet . Suivez les étapes indiquées pour installer le logiciel de l'imprimante et le pilote d'impression.

¹ La prise en charge de Windows 8 RT est assurée par le pilote Microsoft IN OS Version 4 (32 bits).

² La prise en charge de Windows 8.1 RT est assurée par le pilote Microsoft IN OS Version 4 (32 bits).

³ Microsoft a cessé le support standard de Windows Serveur 2008 en janvier 2015. HP continuera à offrir le meilleur support possible au système d'exploitation Server 2008 arrêté.



REMARQUE : Pour obtenir la liste des systèmes d'exploitation pris en charge, rendez-vous sur www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP dans le cadre du plan d'assistance HP tout inclus de l'imprimante.

Tableau 1-4 Configuration minimale requise

Windows 7, 8, 8.1 et 10	macOS Sierra v10.12, macOS High Sierra v10.13, macOS Mojave v10.14	Périphériques portables, iOS, Android
<ul style="list-style-type: none">• 32 bits ou 64 bits• 2 Mo d'espace disponible sur le disque dur• Microsoft Internet Explorer• Connexion Internet• Port USB	<ul style="list-style-type: none">• 2 Mo d'espace disponible sur le disque dur• Connexion Internet	<p>Connexion au routeur non requise</p> <p>www.hp.com/go/mobileprinting</p>

Solutions d'impression mobile

HP propose plusieurs solutions mobiles et ePrint pour activer l'impression simplifiée vers une imprimante HP à partir d'un ordinateur portable, d'une tablette, d'un smartphone ou d'un autre périphérique mobile.

Pour voir la liste complète et déterminer les meilleurs choix, rendez-vous à la page www.hp.com/go/MobilePrinting.

L'imprimante prend en charge les logiciels suivants pour l'impression mobile :

- Wi-Fi Direct (modèles sans fil uniquement)
- Bluetooth Low Energy
- Application HP Smart pour périphériques iOS et Android
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Imprimante Android
- HP Roam

Dimensions de l'imprimante

Assurez-vous que l'environnement de votre imprimante est suffisamment grand pour accueillir l'imprimante.

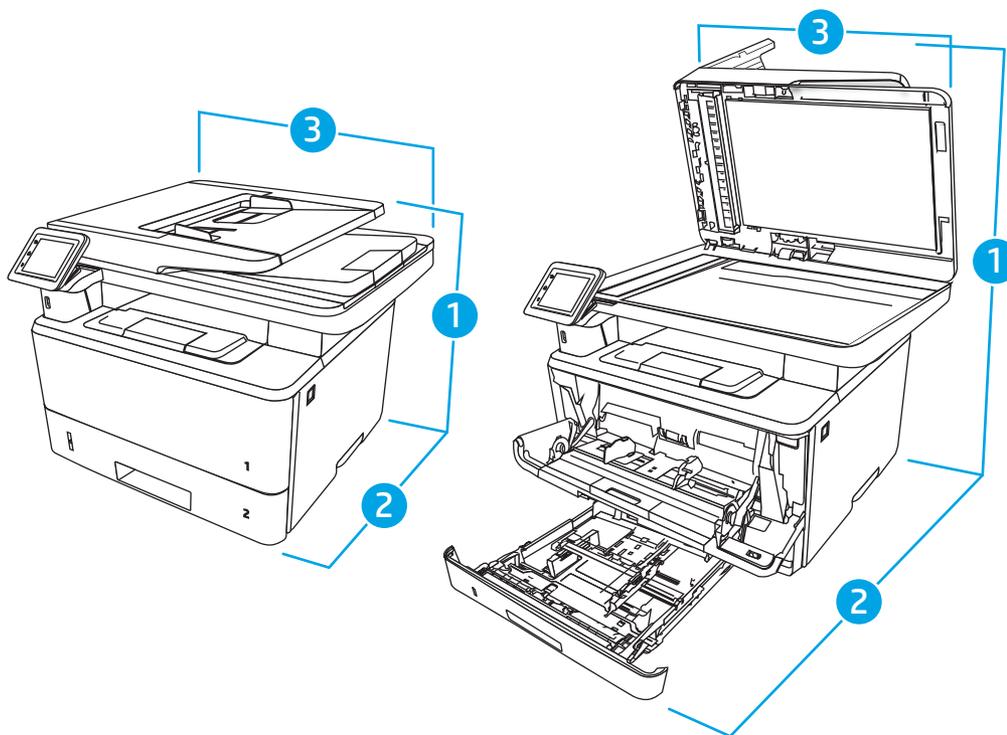


Tableau 1-5 Dimensions des modèles M329, M428 et M429

Mesure	Imprimante entièrement fermée	Imprimante entièrement ouverte
1. Hauteur	323 mm	577 mm
2. Profondeur	390 mm	839 mm
3. Largeur	420 mm	453 mm
Poids (avec les cartouches)	12,9 kg	12,9 kg

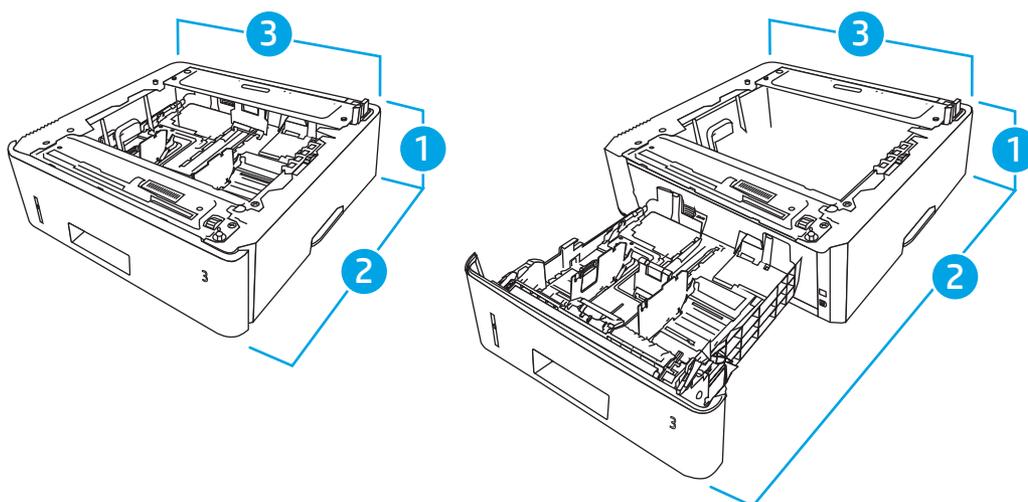


Tableau 1-6 Dimensions du bac de 550 feuilles en option

Mesure	Bac entièrement fermé	Bac entièrement ouvert
1. Hauteur	131 mm	131 mm
2. Profondeur	357 mm	781 mm
3. Largeur	381 mm	381 mm
Poids	3,7 kg	3,7 kg

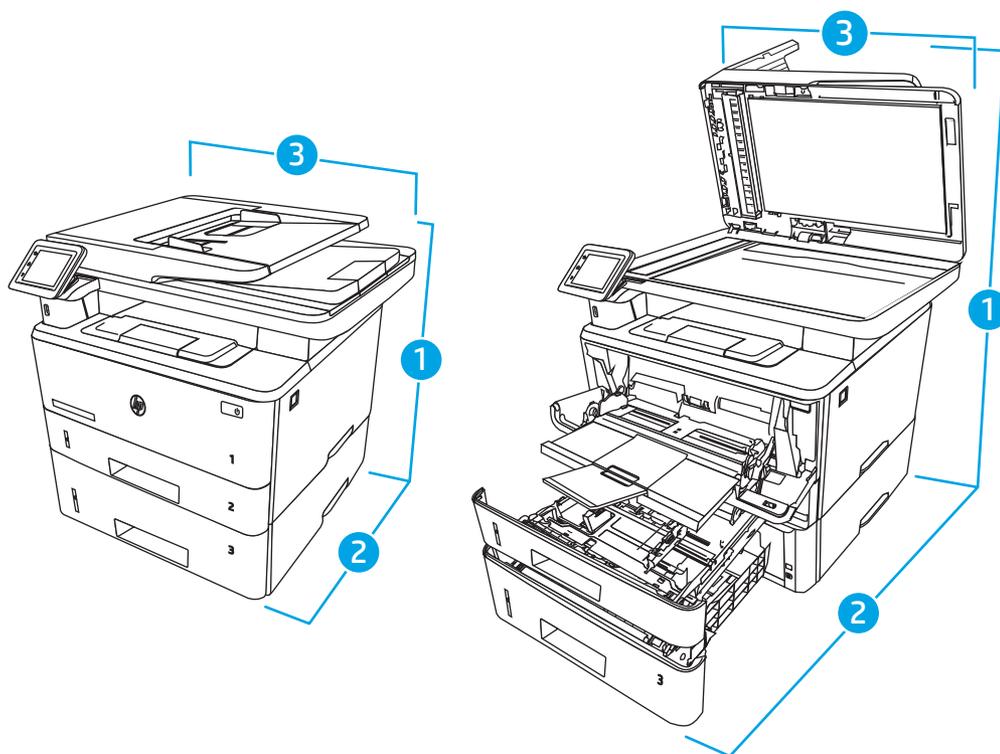


Tableau 1-7 Dimensions de l'imprimante avec le bac de 550 feuilles en option

Mesure	Imprimante entièrement fermée	Imprimante entièrement ouverte
1. Hauteur	452 mm	706 mm
2. Profondeur	390 mm	839 mm
3. Largeur	420 mm	453 mm
Poids (avec la cartouche)	16,6 kg	16,6 kg

Consommation d'énergie, spécifications électriques et émissions acoustiques

Pour fonctionner correctement, l'imprimante doit être dans un environnement conforme à certaines spécifications relatives à l'alimentation.

Pour obtenir des informations à jour, consultez la page d'accueil d'assistance de votre imprimante : www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

⚠ ATTENTION : Les alimentations électriques sont basées sur les pays/régions où l'imprimante est vendue. Ne convertissez pas les tensions de fonctionnement. Ceci endommagerait l'imprimante et annulerait sa garantie.

Amplitudes d'environnement

Passez en revue les caractéristiques de l'environnement de fonctionnement recommandées pour votre imprimante.

Tableau 1-8 Caractéristiques de l'environnement de fonctionnement

Environnement	Recommandé	Autorisé
Température	17,5 à 25 °C	15 à 32,5 °C
Humidité relative	30 à 70 % (HR)	10 à 80 % (HR)

Configuration de l'imprimante et installation du logiciel

Pour obtenir des instructions de configuration de base, reportez-vous au Guide d'installation du matériel livré avec l'imprimante. Pour des instructions supplémentaires, reportez-vous à l'assistance HP disponible sur le Web.

Consultez www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP pour découvrir l'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprenant les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie
- Recherche d'instructions sur la façon d'utiliser l'outil de Microsoft Ajouter une imprimante

2 Bacs à papier

Découvrez comment charger et utiliser les bacs à papier, notamment comment charger des supports spéciaux tels que des enveloppes.

- [Introduction](#)
- [Chargement du papier dans le bac 1](#)
- [Chargement du papier dans le bac 2](#)
- [Chargement du papier dans le bac 3](#)
- [Chargement et impression des enveloppes](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Introduction

Passez en revue les informations suivantes sur les bacs à papier.

 **ATTENTION :** N'utilisez pas plus d'un bac à papier à la fois.

N'utilisez pas le bac à papier comme marchepied.

Écartez vos mains des bacs à papier lors de la fermeture.

Lorsque vous déplacez l'imprimante, tous les bacs doivent être fermés.

Chargement du papier dans le bac 1

Passez en revue les informations suivantes sur le chargement du papier dans le bac 1.

- [Introduction](#)
- [Charger le bac à papier 1](#)
- [Bac 1 : orientation du papier](#)

Introduction

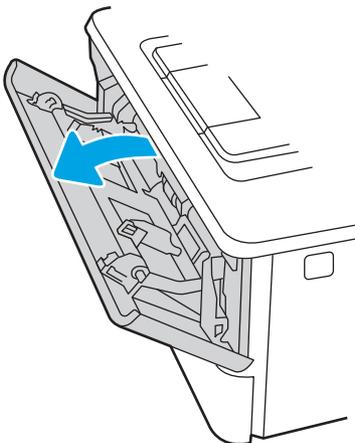
Les informations suivantes décrivent comment charger du papier dans le bac 1.

Charger le bac à papier 1

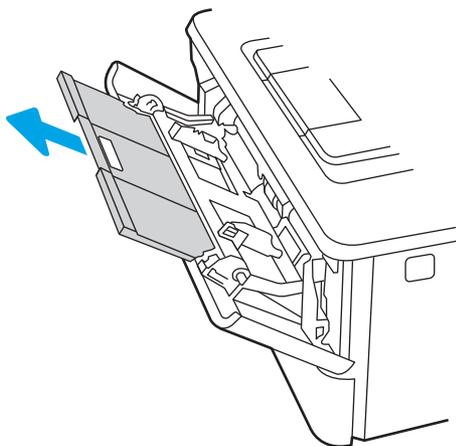
Il peut contenir jusqu'à 100 feuilles de papier de 75 g/m².

⚠ ATTENTION : Pour éviter des bourrages, n'ajoutez/ne retirez jamais de papier du bac 1 pendant l'impression.

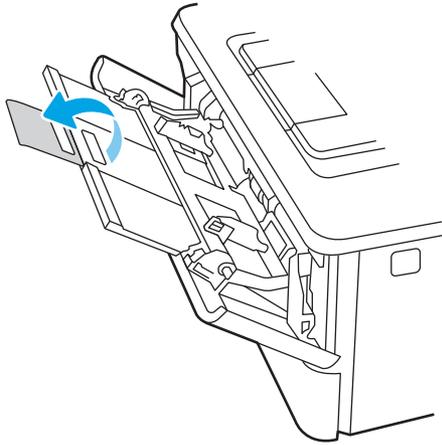
1. Ouvrez le bac 1 en le saisissant par les poignées de chaque côté du bac et en tirant vers le bas.



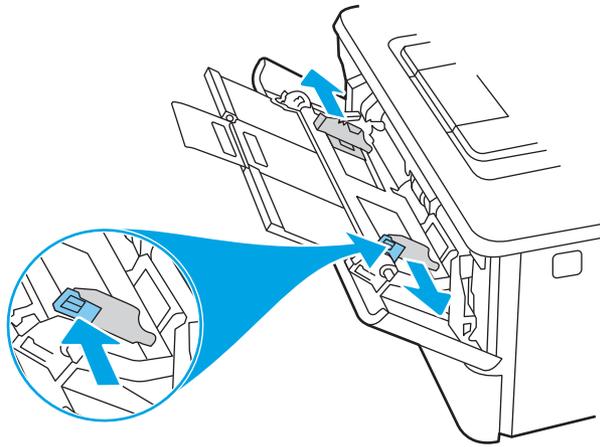
2. Faites coulisser l'extension du bac vers l'extérieur.



3. Pour le papier long, déployez l'extension du bac pour soutenir le papier.

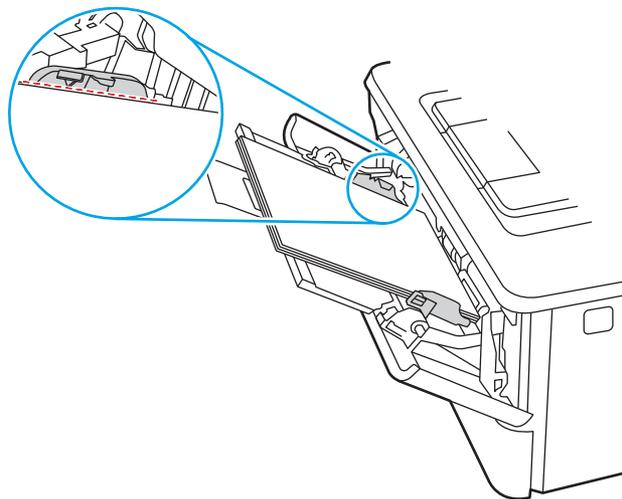


4. Appuyez sur le taquet situé sur le guide papier de droite, puis écartez les guides papier au format approprié.

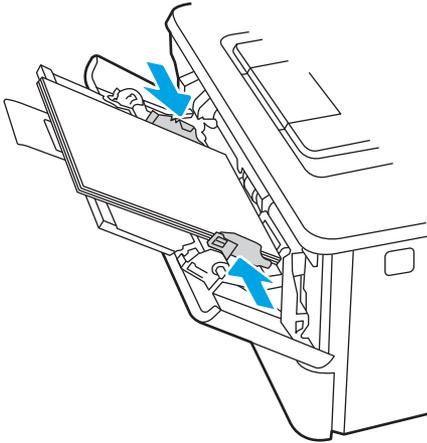


5. Chargez le papier dans le bac. Assurez-vous que le papier se trouve sous les taquets et qu'il ne dépasse pas les indicateurs de hauteur maximale.

Pour obtenir des informations sur l'orientation du papier, reportez-vous au [Bac 1 : orientation du papier à la page 20](#).



6. Appuyez sur le taquet situé sur le guide papier de droite, puis réglez les guides papier afin qu'ils touchent légèrement la pile de papier sans pour autant plier le papier.



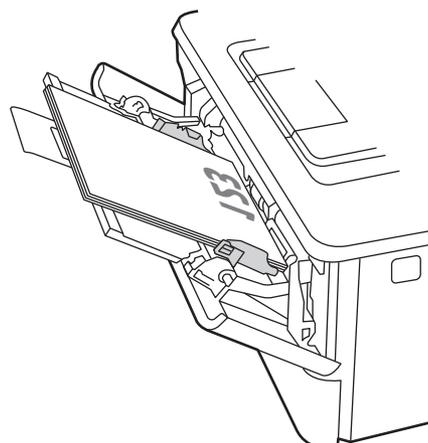
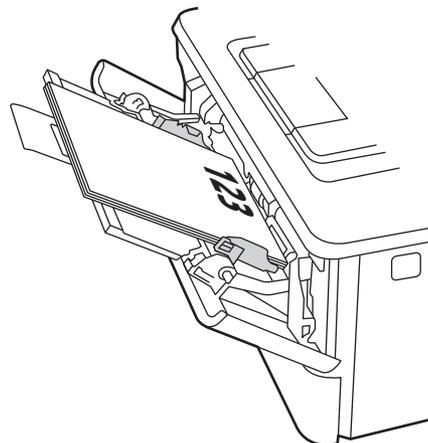
7. Sur l'ordinateur, commencez le processus d'impression à partir du logiciel. Assurez-vous que le pilote est configuré pour le type et le format du papier imprimé à partir du bac.

Bac 1 : orientation du papier

Lorsque vous utilisez du papier qui nécessite une orientation spécifique, chargez-le selon les informations présentées dans le tableau suivant.

Tableau 2-1 Bac 1 : orientation du papier

Type de papier	Sortie	Chargement du papier
Papier à en-tête ou préimprimé	Impression recto	Recto vers le haut Bord avant supérieur introduit en premier
Papier à en-tête ou préimprimé	Impression recto verso	Recto vers le bas Bord avant supérieur introduit en premier



Chargement du papier dans le bac 2

Passez en revue les informations suivantes sur le chargement du papier dans le bac 2.

- [Introduction](#)
- [Charger le bac à papier 2](#)
- [Bac 2 : orientation du papier](#)

Introduction

Les informations suivantes décrivent comment charger du papier dans le bac 2.

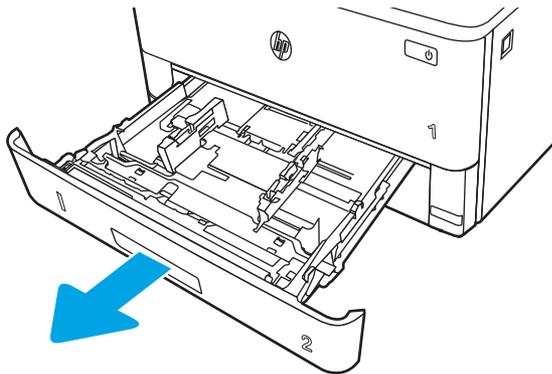
Charger le bac à papier 2

Ce bac peut contenir jusqu'à 250 feuilles de papier de 75 g/m².

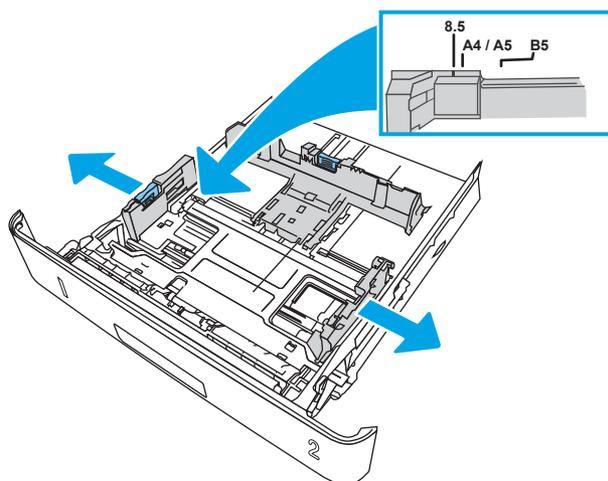
⚠ ATTENTION : N'imprimez pas sur du papier aux formats non pris en charge, sur des enveloppes ou sur des étiquettes à partir du bac 2. Imprimez sur ces types de papier uniquement à partir du bac 1.

1. Sortez le bac et soulevez-le légèrement pour le retirer de l'imprimante.

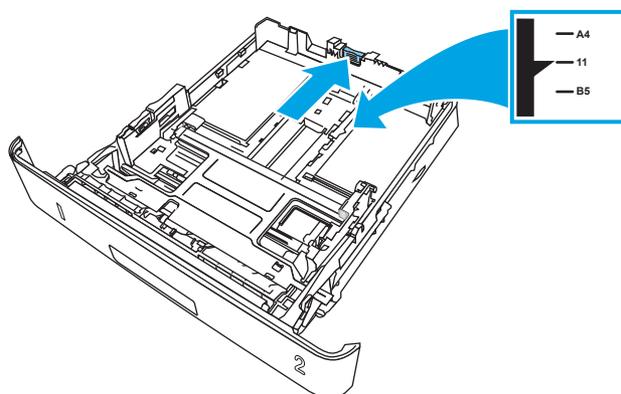
📝 REMARQUE : N'ouvrez pas ce bac lorsqu'il est en cours d'utilisation.



2. Réglez les guides de largeur du papier en appuyant sur le taquet de réglage du guide de gauche et en faisant glisser les guides jusqu'au format du papier utilisé.



3. Réglez le guide de longueur du papier en appuyant sur le taquet de réglage du guide et en faisant glisser les guides jusqu'à ce qu'ils atteignent le format du papier utilisé.

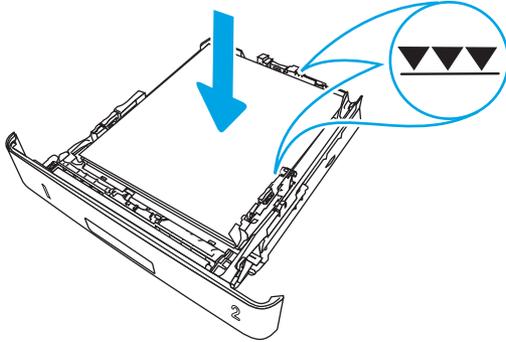


4. Chargez le papier dans le bac. Pour obtenir des informations sur l'orientation du papier, reportez-vous au [Bac 2 : orientation du papier à la page 24](#).

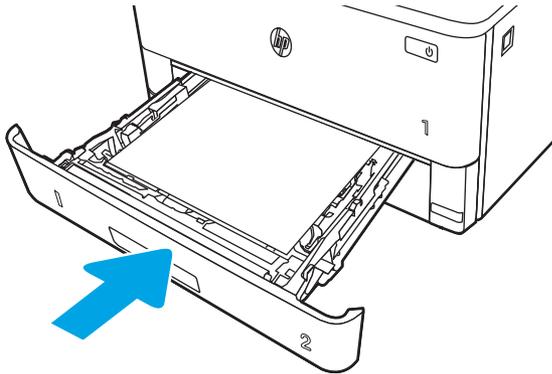
 **REMARQUE :** Ne réglez pas les guides papier trop près de la pile de papier. Ajustez-les au niveau des empreintes ou marquages situés dans le bac.

 **REMARQUE :** Pour éviter les bourrages, réglez les guides papier au bon format et ne surchargez pas le bac. Assurez-vous que le sommet de la pile ne dépasse pas les indicateurs de bac plein, comme illustré dans l'agrandissement.

 **REMARQUE :** Si le bac n'est pas correctement ajusté, un message d'erreur peut apparaître lors de l'impression ou un bourrage papier peut se produire.



5. Faites entièrement glisser le bac dans l'imprimante.



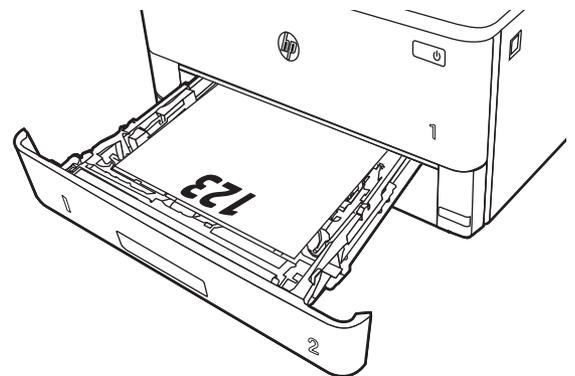
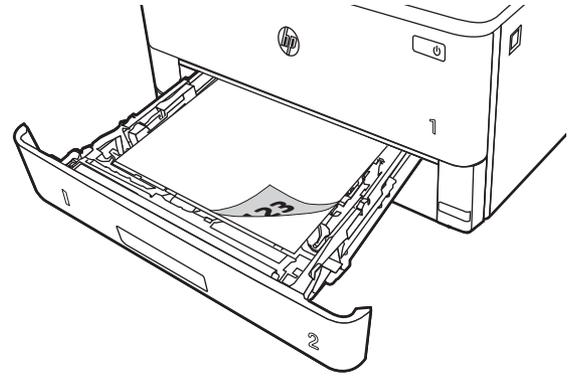
6. Sur l'ordinateur, commencez le processus d'impression à partir du logiciel. Assurez-vous que le pilote est configuré pour le type et le format du papier imprimé à partir du bac.

Bac 2 : orientation du papier

Lorsque vous utilisez du papier qui nécessite une orientation spécifique, chargez-le selon les informations présentées dans le tableau suivant.

Tableau 2-2 Bac 2 : orientation du papier

Type de papier	Sortie	Chargement du papier
Papier à en-tête ou préimprimé	Impression recto	Recto vers le bas Bord supérieur vers l'avant du bac
Papier à en-tête ou préimprimé	Impression recto verso	Recto vers le haut Bord supérieur vers l'avant du bac



Chargement du papier dans le bac 3

Passez en revue les informations suivantes sur le chargement du papier dans le bac 3.

- [Introduction](#)
- [Charger le bac à papier 3 \(facultatif\)](#)
- [Bac 3 : orientation du papier](#)

Introduction

Les informations suivantes décrivent comment charger du papier dans le bac 3.

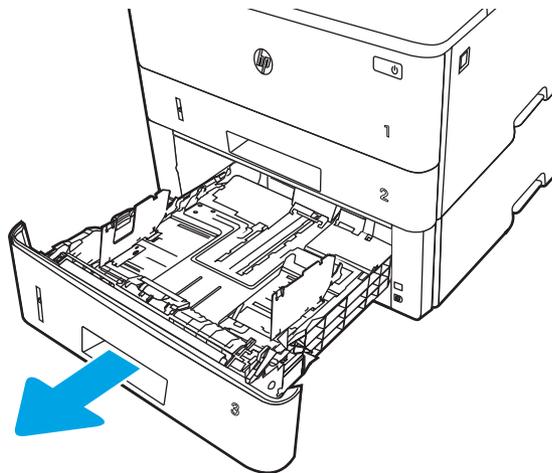
Charger le bac à papier 3 (facultatif)

Il peut contenir jusqu'à 550 feuilles de papier de 75 g/m².

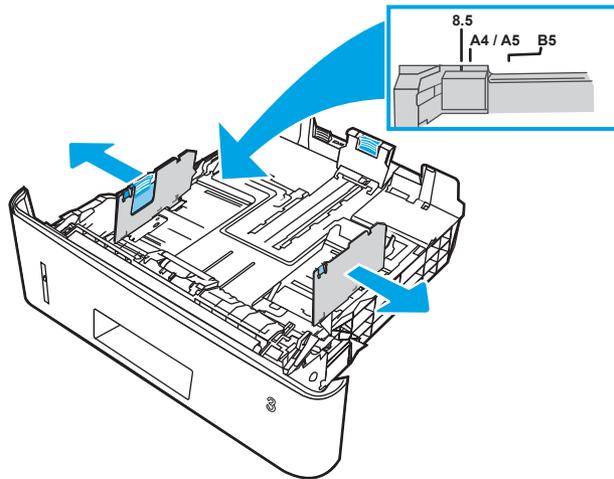
N'imprimez pas sur du papier aux formats non pris en charge, sur des enveloppes ou sur des étiquettes à partir du bac 3. Imprimez sur ces types de papier uniquement à partir du bac 1.

1. Sortez le bac et soulevez-le légèrement pour le retirer de l'imprimante.

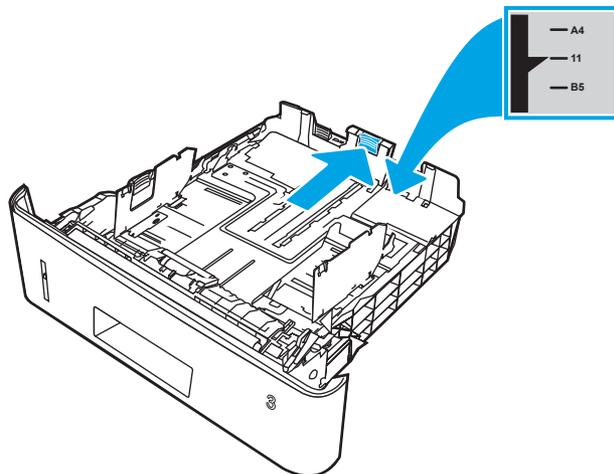
 **REMARQUE :** N'ouvrez pas ce bac lorsqu'il est en cours d'utilisation.



2. Réglez les guides de largeur du papier en appuyant sur le taquet de réglage du guide de gauche et en faisant glisser les guides jusqu'au format du papier utilisé.



3. Réglez le guide de longueur du papier en appuyant sur le taquet de réglage du guide et en faisant glisser les guides jusqu'à ce qu'ils atteignent le format du papier utilisé.

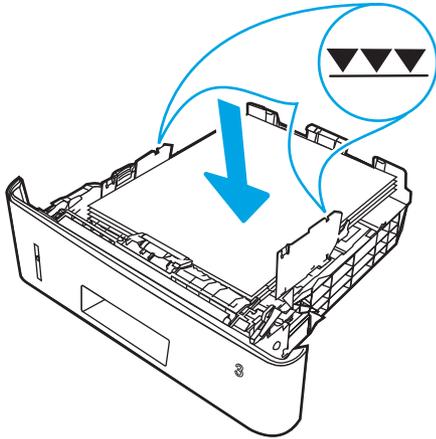


4. Chargez le papier dans le bac. Pour obtenir des informations sur l'orientation du papier, reportez-vous au [Bac 3 : orientation du papier à la page 28](#).

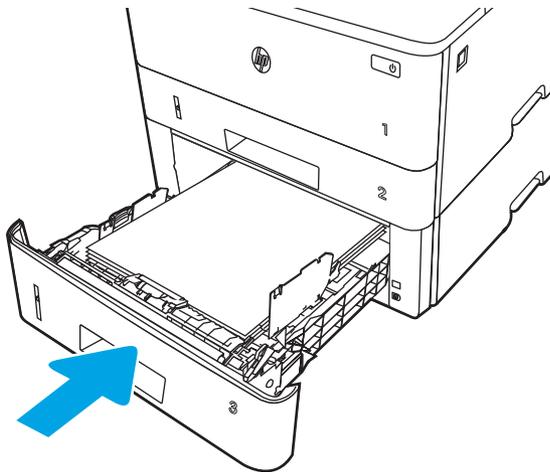
 **REMARQUE :** Ne réglez pas les guides papier trop près de la pile de papier. Ajustez-les au niveau des empreintes ou marquages situés dans le bac.

 **REMARQUE :** Pour éviter les bourrages, réglez les guides papier au bon format et ne surchargez pas le bac. Assurez-vous que le sommet de la pile ne dépasse pas l'indicateur de bac plein, comme illustré dans l'agrandissement.

 **REMARQUE :** Si le bac n'est pas correctement ajusté, un message d'erreur peut apparaître lors de l'impression ou un bourrage papier peut se produire.



5. Faites entièrement glisser le bac dans l'imprimante.



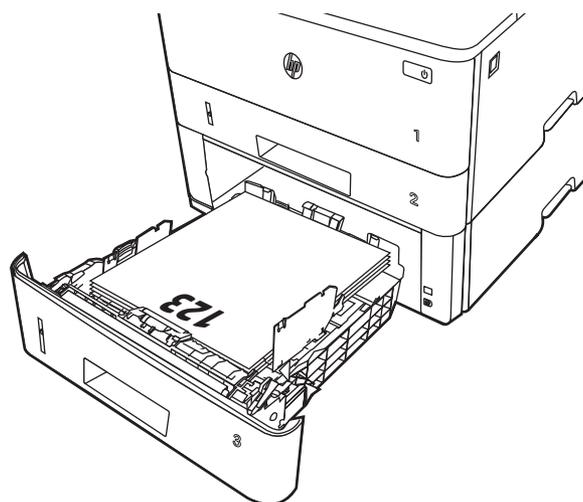
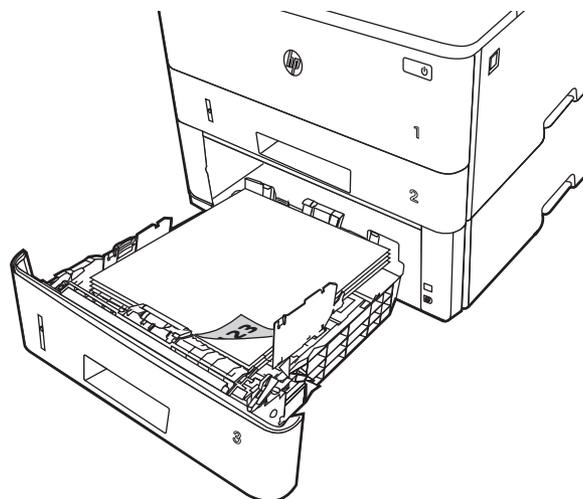
6. Sur l'ordinateur, commencez le processus d'impression à partir du logiciel. Assurez-vous que le pilote est configuré pour le type et le format du papier imprimé à partir du bac.

Bac 3 : orientation du papier

Lorsque vous utilisez du papier qui nécessite une orientation spécifique, chargez-le selon les informations présentées dans le tableau suivant.

Tableau 2-3 Bac 3 : orientation du papier

Type de papier	Sortie	Chargement du papier
Papier à en-tête ou préimprimé	Impression recto	Recto vers le bas Bord supérieur à l'avant du bac
Papier à en-tête ou préimprimé	Impression recto verso	Recto vers le haut Bord supérieur à l'avant du bac



Chargement et impression des enveloppes

Passez en revue les informations suivantes sur le chargement et l'impression d'enveloppes.

- [Introduction](#)
- [Impression d'enveloppes](#)
- [Orientation des enveloppes](#)

Introduction

Vous trouverez ci-dessous les consignes pour charger et imprimer les enveloppes.

Utilisez uniquement le bac 1 pour imprimer sur des enveloppes. Le bac 1 peut contenir jusqu'à 10 enveloppes.

Pour imprimer des enveloppes à l'aide de l'option d'alimentation manuelle, procédez comme suit pour sélectionner les paramètres appropriés dans le pilote d'impression, puis chargez les enveloppes dans le bac après envoi de la tâche d'impression à l'imprimante.

Impression d'enveloppes

Pour imprimer des enveloppes, suivez les étapes ci-dessous.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste d'imprimantes, puis cliquez ou appuyez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences** pour ouvrir le pilote d'impression.



REMARQUE : Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.

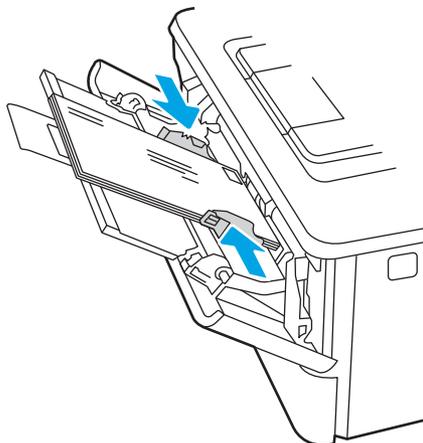
3. Cliquez ou appuyez sur l'onglet **Papier/Qualité**.
4. Dans la liste déroulante **Format de papier**, sélectionnez le format correspondant aux enveloppes.
5. Dans la liste déroulante **Type de papier**, sélectionnez **Enveloppe**.
6. Dans la liste déroulante **Source de papier**, sélectionnez **Alimentation manuelle**.
7. Cliquez sur le bouton **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**.
8. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur le bouton **Imprimer** pour lancer la tâche d'impression.

Orientation des enveloppes

Lorsque vous chargez des enveloppes, chargez-les selon les informations présentées dans le tableau suivant.

Tableau 2-4 Orientation des enveloppes

Bac	Type de chargement
bac 1	Recto vers le haut Extrémité courte à affranchir en premier



3 Consommables, accessoires et pièces

Commandez des consommables ou des accessoires, remplacez les cartouches de toner, ou retirez et remplacez une autre pièce.

- [Commande de fournitures, d'accessoires et de pièces](#)
- [Sécurité dynamique](#)
- [Configuration des paramètres de protection des cartouches et toners HP](#)
- [Remplacement de la cartouche de toner](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Commande de fournitures, d'accessoires et de pièces

Consultez les informations sur la commande de consommables, accessoires et pièces pour votre imprimante.

- [Commandes](#)
- [Consommables et accessoires](#)
- [Pièces d'autodépannage pour les clients](#)

Commandes

Recherchez des informations et des liens pour commander des fournitures, des pièces et des accessoires pour votre imprimante.

Option de commande	Informations de commande
Commande de fournitures et de papier	www.hp.com/go/suresupply
Commande de pièces et accessoires de marque HP	www.hp.com/buy/parts
Commande via un bureau de service ou d'assistance	Contactez un prestataire de services ou un bureau d'assistance agréé HP.
Commandes par le biais du serveur Web intégré (EWS) HP	Pour y accéder, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'imprimante dans le champ d'adresse/d'URL d'un navigateur Web pris en charge de votre ordinateur. Le serveur EWS comprend un lien menant vers le site Web HP SureSupply. Ce dernier fournit des options pour l'achat de fournitures HP d'origine.

Consommables et accessoires

Recherchez des informations sur les fournitures et accessoires disponibles pour votre imprimante.

⚠ ATTENTION : Les cartouches sont uniquement destinées à la distribution et à l'utilisation dans leur pays/région désigné ; elles ne fonctionneront pas en dehors de ce pays/région.

Tableau 3-1 Fournitures

Élément	Description	Numéro de la cartouche	Référence
Pour une utilisation uniquement en Amérique du Nord et en Amérique latine			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 58A Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	58A	CF258A
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 58X à rendement élevé Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	58X	CF258X
Pour une utilisation uniquement en Europe, au Moyen-Orient, en Russie, dans la CEI et en Afrique			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 59A Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	59A	CF259A

Tableau 3-1 Fournitures (suite)

Élément	Description	Numéro de la cartouche	Référence
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 59X à rendement élevé	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	59X	CF259X
Modèles M428 uniquement.			
Pour une utilisation en Asie-Pacifique uniquement (sauf la Chine et l'Inde)			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 76A	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	76A	CF276A
Modèles M428 uniquement.			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 76X à rendement élevé	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	76X	CF276X
Modèles M428 uniquement.			
Pour une utilisation en Chine et en Inde uniquement			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 77A	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	77A	CF277A
Uniquement les modèles M329 et M429.			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 77X à rendement élevé	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	77X	CF277X
Uniquement les modèles M329 et M429.			

Tableau 3-2 Accessoires

Élément	Description	Référence
Accessoires		
Bac à papier HP LaserJet de 550 feuilles	Bac d'alimentation papier 550 feuilles (bac 3) en option	D9P29A

Pièces d'autodépannage pour les clients

Les pièces remplaçables par l'utilisateur (CSR) sont disponibles pour de nombreuses imprimantes HP LaserJet afin de minimiser les délais de réparation.

Pour en savoir plus sur le programme CSR et ses avantages, rendez-vous à l'adresse www.hp.com/go/csr-support et www.hp.com/go/csr-faq.

Vous pouvez commander des pièces de remplacement HP à l'adresse www.hp.com/buy/parts ou auprès des services de maintenance ou d'assistance agréés par HP. Lors de la commande, l'un des éléments suivants sera nécessaire : numéro de pièce, numéro de série (situé à l'arrière de l'imprimante), numéro de produit ou nom de l'imprimante.

- Les pièces portant la mention **Obligatoire** doivent être installées par les clients, sauf si vous souhaitez prendre en charge les frais de réparation effectuée par le personnel de maintenance HP. Pour ces pièces, l'assistance hors magasin et l'assistance en atelier ne sont pas prises en charge au titre de la garantie de l'imprimante HP.
- Les pièces portant la mention **Facultatif** peuvent, à votre demande, être installées gratuitement par le personnel de maintenance HP pendant la période de garantie de l'imprimante.

Tableau 3-3 Pièces d'autodépannage pour les clients

Élément	Description	Options de remplacement par le client	Référence
Rouleau de bac multifonction	Rouleur du bac de remplacement	Obligatoire	RL2-0656-000CN
Bac d'alimentation de 250 feuilles	Cassette de remplacement pour le bac 2	Obligatoire	RM2-5392-000CN
Bac d'alimentation HP LaserJet 1 × 550	Bac d'alimentation de 550 feuilles (bac 3, en option)	Obligatoire	RM2-5413-000CN
Dispositif de rouleau d'entraînement du bac 2	Rouleaux d'entraînement du bac 2 de remplacement	Obligatoire	RM2-5452-000CN
Dispositif de rouleau d'entraînement du bac 3	Rouleaux d'entraînement du bac 3 de remplacement	Obligatoire	RM2-5741-000CN
Dispositif de rouleau de séparation du bac 2	Rouleaux de séparation du bac 2 de remplacement	Obligatoire	RM2-5397-000CN
Dispositif de rouleau de séparation du bac 3	Rouleaux de séparation du bac 3 de remplacement	Obligatoire	RM2-5745-000CN

Sécurité dynamique

En savoir plus sur les imprimantes compatibles avec la sécurité dynamique.

Certaines imprimantes HP utilisent des cartouches équipées de puces de sécurité ou de circuits électroniques. Les cartouches utilisant une puce non-HP ou des circuits modifiés ou non-HP* peuvent ne pas fonctionner. Et celles qui fonctionnent aujourd'hui pourraient ne pas fonctionner à l'avenir.

Comme le veut la pratique dans l'industrie de l'impression, HP dispose d'un processus d'authentification des cartouches. HP continue de prendre des mesures de sécurité pour protéger la qualité de l'expérience client, maintenir l'intégrité des systèmes d'impression et protéger ses droits de propriété intellectuelle. Ces mesures comprennent des méthodes d'authentification qui changent périodiquement et pourraient empêcher certains consommables tiers de fonctionner maintenant ou à l'avenir. Les imprimantes HP et les cartouches HP d'origine offrent la meilleure qualité, sécurité et fiabilité. Lorsque des cartouches sont clonées ou contrefaites, le client est exposé à des risques de qualité et de sécurité potentielle, ce qui compromet l'expérience d'impression.

*** Les puces non-HP et les circuits électroniques modifiés ou non-HP** ne sont pas produits ou validés par HP. HP ne peut garantir que ces puces ou circuits fonctionneront avec votre imprimante, maintenant ou à l'avenir. Si vous utilisez une cartouche HP qui n'est pas d'origine, veuillez vérifier auprès de votre fournisseur pour vous assurer que votre cartouche possède une puce de sécurité HP originale ou un circuit électronique HP non modifié.

Configuration des paramètres de protection des cartouches et toners HP

Un administrateur réseau peut configurer les paramètres de protection des cartouches de toner à l'aide du panneau de commande de l'imprimante ou du Serveur Web intégré (EWS) HP.

- [Introduction](#)
- [Activation ou désactivation de la fonctionnalité de stratégie des cartouches](#)
- [Activation ou désactivation de la fonctionnalité de protection des cartouches](#)

Introduction

Utilisez la stratégie des cartouches et la protection des cartouches HP pour contrôler les cartouches installées dans l'imprimante et les protéger contre le vol.

- **Stratégie des cartouches** : Cette fonctionnalité protège l'imprimante contre les contrefaçons de cartouches de toner en permettant uniquement l'utilisation de cartouches authentiques HP dans l'imprimante. L'utilisation de cartouches authentiques HP permet de garantir la meilleure qualité d'impression possible. Lorsqu'une personne installe une cartouche qui n'est pas une cartouche authentique HP, le panneau de commande de l'imprimante affiche un message indiquant que la cartouche n'est pas autorisée et il fournit des informations sur le processus à suivre.
- **Protection des cartouches** : Cette fonctionnalité associe définitivement des cartouches de toner à une imprimante spécifique, ou à un parc d'imprimantes, afin qu'elles ne puissent pas être utilisées dans d'autres imprimantes. La protection des cartouches protège votre investissement. Lorsque cette fonctionnalité est activée, si une personne tente de transférer une cartouche protégée de l'imprimante d'origine vers une imprimante non autorisée, cette imprimante n'imprimera pas avec la cartouche protégée. Le panneau de commande de l'imprimante affiche un message indiquant que la cartouche est protégée et il fournit des informations sur le processus à suivre.

⚠ ATTENTION : Après l'activation de la protection des cartouches pour l'imprimante, toutes les cartouches de toner suivantes installées dans l'imprimante sont automatiquement et *définitivement* protégées. Pour empêcher la protection d'une nouvelle cartouche, désactivez la fonctionnalité *avant* d'installer la cartouche neuve.

La désactivation de la fonctionnalité ne désactive pas la protection des cartouches actuellement installées.

Les deux fonctionnalités sont désactivées par défaut. Pour activer ou désactiver ces fonctionnalités, suivez les étapes ci-dessous.

Activation ou désactivation de la fonctionnalité de stratégie des cartouches

La fonctionnalité de Stratégie des cartouches peut être activée ou désactivée à partir du panneau de commande ou du serveur Web intégré (EWS).

- [Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour activer la fonctionnalité de stratégie des cartouches](#)
- [Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches](#)
- [Utilisez le serveur Web intégré \(EWS\) d'HP pour activer la fonctionnalité de stratégie des cartouches](#)
- [Utilisez le serveur Web intégré \(EWS\) d'HP pour désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches](#)

 **REMARQUE :** Pour activer ou désactiver cette fonctionnalité, la saisie d'un mot de passe administrateur peut être requise.

Contactez votre administrateur pour déterminer si un mot de passe administrateur a été défini. Impossible de récupérer les mots de passe EWS.

Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour activer la fonctionnalité de stratégie des cartouches

Un administrateur réseau peut activer la fonctionnalité Stratégie des cartouches à partir du panneau de commande de l'imprimante. Cela permet d'utiliser uniquement les cartouches HP authentiques avec l'imprimante.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Ouvrez les menus suivants :
 1. [Paramètres des fournitures](#)
 2. [Stratégie des cartouches](#)
3. Appuyez sur [Agréée par HP](#) pour activer la fonction.

Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches

Depuis le panneau de commande de l'imprimante, un administrateur réseau peut désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches. Cela permet de supprimer la restriction d'utilisation des cartouches HP authentiques uniquement.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Ouvrez les menus suivants :
 1. [Paramètres des fournitures](#)
 2. [Stratégie des cartouches](#)
3. Appuyez sur [Arrêt](#) pour désactiver la fonction.

Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour activer la fonctionnalité de stratégie des cartouches

Un administrateur réseau peut activer la fonctionnalité Stratégie des cartouches à partir du serveur Web intégré. Cela permet d'utiliser uniquement les cartouches HP authentiques avec l'imprimante.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
 - b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.

 <https://10.10.XXXX/>

 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Paramètres**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Consommables** pour développer les options, puis cliquez sur **Paramètres des consommables**.
4. Dans la zone **Stratégie des cartouches**, cliquez sur le menu déroulant et sélectionnez **Agréée par HP**.
5. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les changements.

Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour désactiver la fonctionnalité de stratégie des cartouches

Un administrateur réseau peut désactiver la fonctionnalité Stratégie des cartouches à partir du serveur Web intégré. Cela permet de supprimer la restriction d'utilisation des cartouches HP authentiques uniquement.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
 - b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.

 <https://10.10.XXXX/>

 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Paramètres**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Consommables** pour développer les options, puis cliquez sur **Paramètres des consommables**.
4. Dans la zone **Stratégie des cartouches**, cliquez sur le menu déroulant, puis sélectionnez **Arrêt**.
5. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les changements.

Activation ou désactivation de la fonctionnalité de protection des cartouches

La fonctionnalité de protection des cartouches peut être activée ou désactivée à partir du panneau de commande ou du serveur Web intégré (EWS).

- [Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour activer la fonctionnalité de protection des cartouches](#)
- [Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches](#)
- [Utilisez le serveur Web intégré \(EWS\) d'HP pour activer la fonctionnalité de protection des cartouches](#)
- [Utilisez le serveur Web intégré \(EWS\) d'HP pour désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches](#)



REMARQUE : Pour activer ou désactiver cette fonctionnalité, la saisie d'un mot de passe administrateur peut être requise.

Contactez votre administrateur pour déterminer si un mot de passe administrateur a été défini. Impossible de récupérer les mots de passe EWS.

Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour activer la fonctionnalité de protection des cartouches

Depuis le panneau de commande de l'imprimante, un administrateur réseau peut activer la fonctionnalité de protection des cartouches. Cela permet d'éviter que les cartouches associées à l'imprimante soient volées et utilisées dans d'autres imprimantes.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Ouvrez les menus suivants :
 1. [Paramètres des fournitures](#)
 2. [Protection de la cartouche](#)
3. Appuyez sur le [Protéger les cartouches](#) pour activer la fonctionnalité.

⚠ ATTENTION : Après l'activation de la protection des cartouches pour l'imprimante, toutes les cartouches de toner suivantes installées dans l'imprimante sont automatiquement et *définitivement* protégées. Pour empêcher la protection d'une nouvelle cartouche, désactivez la fonctionnalité *avant* d'installer la cartouche neuve.

La désactivation de la fonctionnalité ne désactive pas la protection des cartouches actuellement installées.

Utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches

Depuis le panneau de commande de l'imprimante, un administrateur réseau peut désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches. Vous supprimez ainsi la protection pour les nouvelles cartouches installées dans l'imprimante.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Ouvrez les menus suivants :

1. Paramètres des fournitures
2. Protection de la cartouche
3. Appuyez sur **Arrêt** pour désactiver la fonction.

Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour activer la fonctionnalité de protection des cartouches

Un administrateur réseau peut activer la fonctionnalité Protection des cartouches depuis le serveur Web intégré. Cela permet d'éviter que les cartouches associées à l'imprimante soient volées et utilisées dans d'autres imprimantes.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
 - b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.

 <https://10.10.XX.XXX/>



REMARQUE : Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Paramètres**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Consommables** pour développer les options, puis cliquez sur **Paramètres des consommables**.
4. Dans la zone **Protection des cartouches**, cliquez sur le menu déroulant et sélectionnez **Activé**.
5. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les changements.

 **ATTENTION :** Après l'activation de la Protection des cartouches pour l'imprimante, toutes les cartouches de toner suivantes installées dans l'imprimante sont automatiquement et *définitivement* protégées. Pour empêcher la protection d'une nouvelle cartouche, désactivez la fonctionnalité *avant* d'installer la cartouche neuve.

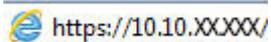
La désactivation de la fonctionnalité ne désactive pas la protection des cartouches actuellement installées.

Utilisez le serveur Web intégré (EWS) d'HP pour désactiver la fonctionnalité de protection des cartouches

Un administrateur réseau peut désactiver la fonctionnalité Protection des cartouches à partir du serveur Web intégré. Vous supprimez ainsi la protection pour les nouvelles cartouches installées dans l'imprimante.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.

- b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Paramètres**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Consommables** pour développer les options, puis cliquez sur **Paramètres des consommables**.
4. Dans la zone **Protection des cartouches**, cliquez sur le menu déroulant, puis sélectionnez **Arrêt**.
5. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les changements.

Remplacement de la cartouche de toner

Remplacez la cartouche de toner si un message s'affiche sur l'imprimante, ou si vous avez des problèmes de qualité d'impression.

- [Informations sur la cartouche de toner](#)
- [Retrait et remplacement de la cartouche](#)

Informations sur la cartouche de toner

Passez en revue les détails de la commande de cartouches de toner de remplacement.

Lorsque le niveau du toner est bas et très bas, l'imprimante vous avertit. La durée de vie restante réelle d'une cartouche de toner peut varier. Veillez à toujours disposer d'une cartouche de remplacement afin de pouvoir en changer en temps voulu.

Continuez à imprimer avec la cartouche actuelle jusqu'à ce que la qualité d'impression ne soit plus acceptable même après redistribution du toner. Pour redistribuer le toner, retirez la cartouche de toner de l'imprimante et secouez-la délicatement d'avant en arrière sur son axe horizontal. Pour obtenir une représentation graphique, reportez-vous aux instructions de remplacement des cartouches. Réinsérez la cartouche de toner dans l'imprimante, puis refermez le capot.

Pour acheter des cartouches ou vérifier la compatibilité des cartouches avec cette imprimante, rendez-vous sur le site HP SureSupply à l'adresse www.hp.com/go/suresupply. Faites défiler la page vers le bas et vérifiez que votre pays/région est correct.

ATTENTION : Les cartouches sont uniquement destinées à la distribution et à l'utilisation dans leur pays/région désigné ; elles ne fonctionneront pas en dehors de ce pays/région.

Tableau 3-4 Fournitures

Élément	Description	Numéro de la cartouche	Référence
Pour une utilisation uniquement en Amérique du Nord et en Amérique latine			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 58A Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	58A	CF258A
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 58X à rendement élevé Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	58X	CF258X
Pour une utilisation uniquement en Europe, au Moyen-Orient, en Russie, dans la CEI et en Afrique			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 59A Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	59A	CF259A
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 59X à rendement élevé Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	59X	CF259X
Pour une utilisation en Asie-Pacifique uniquement (sauf la Chine et l'Inde)			

Tableau 3-4 Fournitures (suite)

Élément	Description	Numéro de la cartouche	Référence
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 76A Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	76A	CF276A
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 76X à rendement élevé Modèles M428 uniquement.	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	76X	CF276X
Pour une utilisation en Chine et en Inde uniquement			
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 77A Uniquement les modèles M329 et M429.	Cartouche de toner noir de remplacement à capacité standard	77A	CF277A
Cartouche de toner noir d'origine LaserJet HP 77X à rendement élevé Uniquement les modèles M329 et M429.	Cartouche de toner noir de remplacement à haute capacité	77X	CF277X

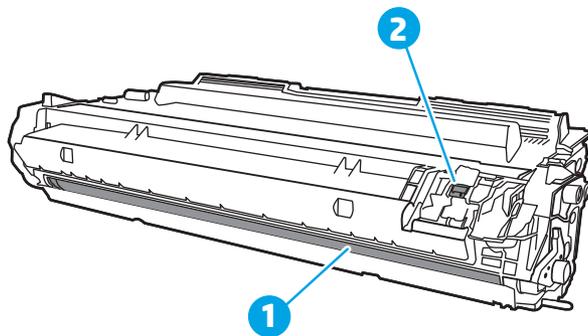
 **REMARQUE :** Les cartouches de toner haute capacité contiennent plus de toner que les cartouches standard, pour une meilleure productivité. Pour plus d'informations, rendez-vous à l'adresse www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Ne sortez la cartouche de toner de son emballage qu'au moment du remplacement.

 **ATTENTION :** Pour éviter d'endommager la cartouche de toner, ne l'exposez pas à la lumière plus de quelques minutes. Recouvrez le tambour d'image si vous devez retirer la cartouche de toner de l'imprimante pour quelque temps.

L'image suivante montre les différents composants du toner.

Figure 3-1 Pièces du toner



Référence	Description
1	Tambour d'image ATTENTION : Ne touchez pas le tambour d'imagerie. Les traces de doigts peuvent nuire à la qualité d'impression.
2	Puce mémoire

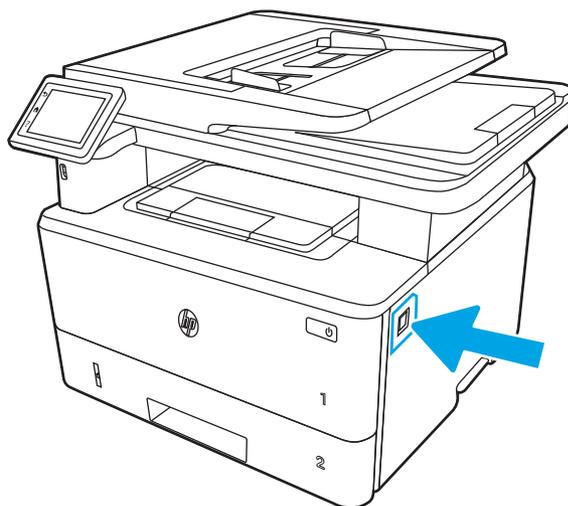
ATTENTION : Si vous vous tachez avec du toner, essuyez la tache à l'aide d'un chiffon sec et lavez le vêtement à l'eau froide. L'eau chaude a pour effet de fixer l'encre sur le tissu.

REMARQUE : L'emballage de la cartouche de toner contient des informations concernant le recyclage.

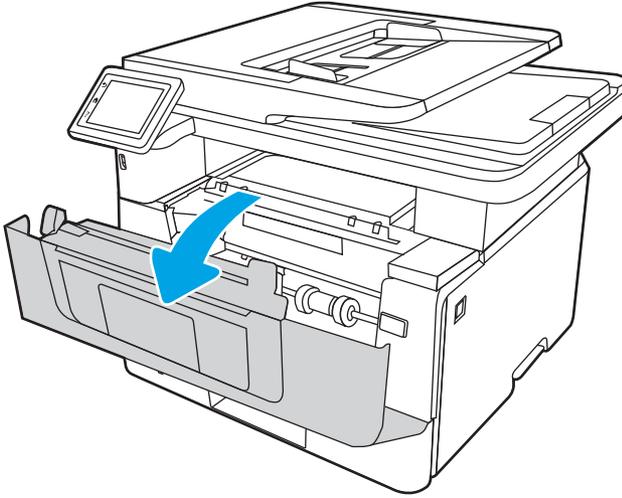
Retrait et remplacement de la cartouche

Pour remplacer la cartouche de toner, procédez comme suit :

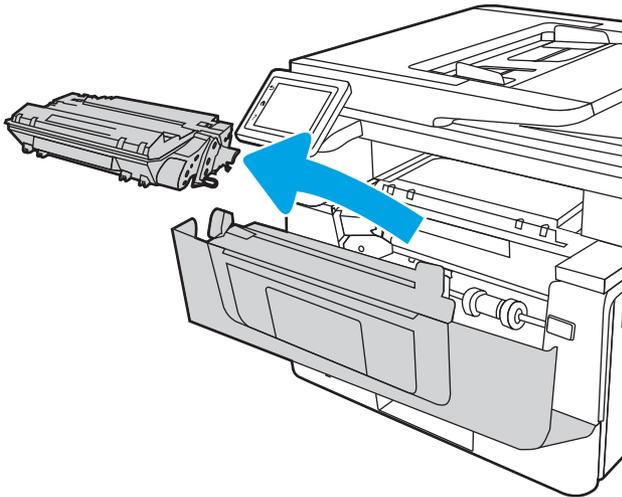
1. Appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



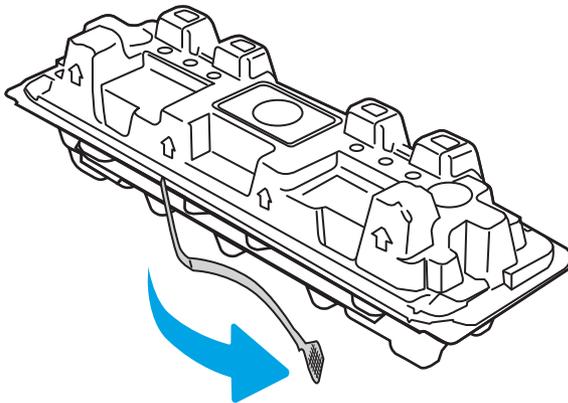
2. Ouvrez la porte avant.



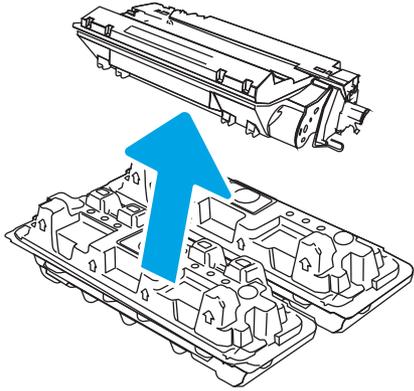
3. Retirez la cartouche de toner usagée de l'imprimante.



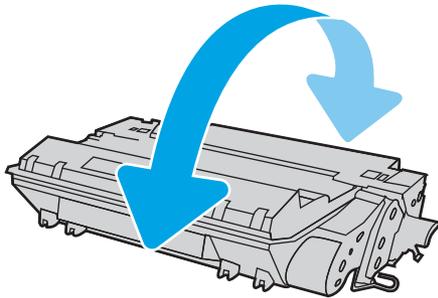
4. Déballez la cartouche de toner neuve, puis tirez sur la languette de dégagement de l'emballage.



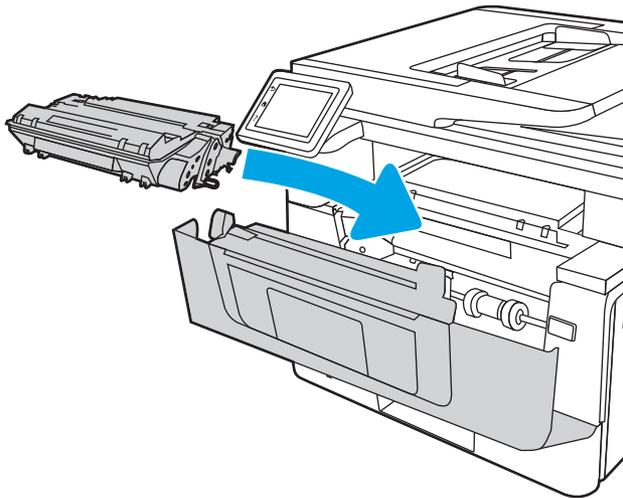
5. Retirez la cartouche de toner de la coque d'emballage. Mettez la cartouche de toner usagée dans l'emballage pour recyclage.



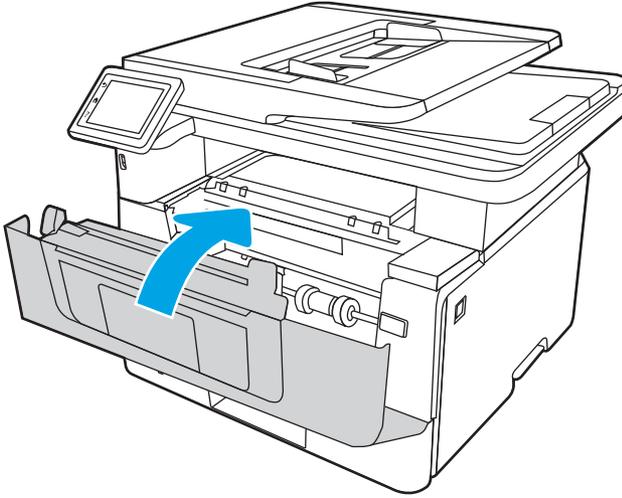
6. Prenez la cartouche de toner par les extrémités et secouez-la 5 ou 6 fois.



7. Alignez la cartouche de toner sur les repères situés dans l'imprimante, puis insérez la cartouche jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



8. Fermez la porte avant.



4 Impression

Imprimez à l'aide du logiciel ou à partir d'un périphérique mobile ou d'une clé USB.

- [Tâches d'impression \(Windows\)](#)
- [Tâches d'impression \(macOS\)](#)
- [Stockage des travaux d'impression sur l'imprimante pour les traiter ultérieurement ou en privé](#)
- [Impression mobile](#)
- [Impression à partir d'une clé USB à mémoire flash](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Tâches d'impression (Windows)

En savoir plus sur les tâches d'impression courantes pour les utilisateurs Windows.

- [Comment imprimer \(Windows\)](#)
- [Imprimer automatiquement en recto verso \(Windows\)](#)
- [Imprimer manuellement en recto-verso \(Windows\)](#)
- [Imprimer plusieurs pages par feuille \(Windows\)](#)
- [Sélectionner le type de papier \(Windows\)](#)
- [Tâches d'impression supplémentaires](#)

Comment imprimer (Windows)

Utilisez l'option **Impression** à partir d'une application logicielle pour sélectionner l'imprimante et les options de base de votre tâche d'impression.

La procédure suivante décrit le processus d'impression de base sous Windows.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste d'imprimantes. Pour modifier les paramètres, ouvrez le pilote d'impression en cliquant sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences**.



REMARQUE :

- Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.
 - Pour le pilote HP PCL-6 V4, l'application HP AiO Printer Remote télécharge des fonctions de pilote supplémentaires lorsque **Paramètres supplémentaires** est sélectionné.
 - Pour plus d'informations, cliquez sur le bouton Aide (?) dans le pilote d'impression.
3. Cliquez sur les onglets dans le pilote d'impression pour configurer les options disponibles. Par exemple, accédez à l'onglet **Finition** pour définir l'orientation du papier, et à l'onglet **Papier/Qualité** pour définir l'alimentation, le type, le format et la qualité du papier.
 4. Cliquez sur le bouton **OK** pour revenir à la boîte de dialogue **Imprimer**. Depuis cet écran, sélectionnez le nombre de copies à imprimer.
 5. Cliquez sur le bouton **Imprimer** pour lancer l'impression.

Imprimer automatiquement en recto verso (Windows)

Si une unité d'impression recto verso automatique a été installée sur votre imprimante, vous pouvez imprimer automatiquement des deux côtés du papier. Utilisez un format et un type de papier pris en charge par l'unité recto verso.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste d'imprimantes, puis cliquez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences** pour ouvrir le pilote d'impression.

 **REMARQUE :**

- Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.
 - Pour le pilote HP PCL-6 V4, l'application HP AiO Printer Remote télécharge des fonctions de pilote supplémentaires lorsque **Paramètres supplémentaires** est sélectionné.
-
3. Sélectionnez l'onglet **Finition**.
 4. Sélectionnez **Impression recto verso**. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**.
 5. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur **Imprimer** pour lancer le travail d'impression.

Imprimer manuellement en recto-verso (Windows)

Suivez cette procédure pour les imprimantes qui ne disposent pas d'unité recto-verso automatique ou pour imprimer sur du papier que l'unité recto-verso ne prend pas en charge.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste d'imprimantes, puis cliquez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences** pour ouvrir le pilote d'impression.

 **REMARQUE :**

- Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.
 - Pour le pilote HP PCL-6 V4, l'application HP AiO Printer Remote télécharge des fonctions de pilote supplémentaires lorsque **Paramètres supplémentaires** est sélectionné.
-
3. Sélectionnez l'onglet **Finition**.
 4. Sélectionnez **Impression recto verso (manuelle)**, puis cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**.
 5. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur **Imprimer** pour imprimer le recto.
 6. Récupérez la pile imprimée dans le bac de sortie, puis placez-la dans le bac 1.
 7. Si vous y êtes invité, appuyez sur le bouton du panneau de commande approprié pour continuer.

Imprimer plusieurs pages par feuille (Windows)

Lorsque vous imprimez à partir d'une application logicielle à l'aide de l'option **Imprimer**, vous pouvez sélectionner une option pour imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier. Par exemple, vous pouvez effectuer cette opération si vous imprimez un document de taille très importante et que vous souhaitez économiser du papier.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste d'imprimantes, puis cliquez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences** pour ouvrir le pilote d'impression.

 **REMARQUE :**

- Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.
 - Pour le pilote HP PCL-6 V4, l'application HP AiO Printer Remote télécharge des fonctions de pilote supplémentaires lorsque **Paramètres supplémentaires** est sélectionné.
-

3. Sélectionnez l'onglet **Finition**.
4. Sélectionnez le nombre de pages par feuille dans la liste déroulante **Pages par feuille**.
5. Sélectionnez les paramètres appropriés pour les options **Imprimer bordures de page**, **Ordre des pages** et **Orientation**. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**.
6. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur **Imprimer** pour lancer le travail d'impression.

Sélectionner le type de papier (Windows)

Lorsque vous imprimez à partir d'une application logicielle à l'aide de l'option **Impression**, vous pouvez définir le type de papier que vous utilisez pour votre tâche d'impression. Par exemple, si votre type de papier par défaut est Lettre, mais que vous utilisez un type de papier différent pour une tâche d'impression, sélectionnez ce type de papier spécifique.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste d'imprimantes, puis cliquez ou appuyez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences** pour ouvrir le pilote d'impression.

 **REMARQUE :**

- Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.
 - Pour le pilote HP PCL-6 V4, l'application HP AiO Printer Remote télécharge des fonctions de pilote supplémentaires lorsque **Paramètres supplémentaires** est sélectionné.
-

3. Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité**.
4. Sélectionnez l'option de type de papier que vous utilisez, puis cliquez sur **OK**.
5. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**.
6. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur **Imprimer** pour lancer le travail d'impression.

Tâches d'impression supplémentaires

Localisez les informations sur le Web pour effectuer des tâches d'impression communes.

Accédez au site www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Vous trouverez des instructions sur les tâches d'impression, telles que :

- Créer et utiliser des raccourcis ou des préréglages d'impression
- Sélectionner le format de papier ou utiliser un format de papier personnalisé
- Choisir l'orientation de la page
- Créer un livret

- Réduire un document pour un format de papier donné
- Imprimer les premières ou dernières pages d'un document sur un papier différent
- Imprimer des filigranes sur un document

Tâches d'impression (macOS)

Imprimer à l'aide du logiciel d'impression HP pour macOS, y compris comment imprimer recto verso ou imprimer plusieurs pages par feuille.

- [Comment imprimer \(macOS\)](#)
- [Imprimer automatiquement des deux côtés \(macOS\)](#)
- [Imprimer manuellement des deux côtés \(macOS\)](#)
- [Imprimer plusieurs pages par feuille \(macOS\)](#)
- [Sélectionner le type de papier \(macOS\)](#)
- [Tâches d'impression supplémentaires](#)

Comment imprimer (macOS)

Utilisez l'option **Impression** à partir d'une application logicielle pour sélectionner l'imprimante et les options de base de votre tâche d'impression.

Les instructions suivantes décrivent la procédure d'impression de base pour macOS.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**, puis sélectionnez d'autres menus pour ajuster les paramètres d'impression.

 **REMARQUE :** Le nom de l'élément varie selon le logiciel.

4. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Imprimer automatiquement des deux côtés (macOS)

Si une unité d'impression recto verso automatique a été installée sur votre imprimante, vous pouvez imprimer automatiquement des deux côtés du papier. Utilisez un format et un type de papier pris en charge par l'unité recto verso.

Cette fonction est disponible si vous installez le pilote d'impression HP. Elle peut ne pas être disponible si vous utilisez AirPrint.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**, puis cliquez sur le menu **Mise en page**.

 **REMARQUE :** Le nom de l'élément varie selon le logiciel.

4. Sélectionnez une option de reliure dans la liste déroulante **Copie recto verso**.
5. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Imprimer manuellement des deux côtés (macOS)

Si une unité d'impression recto verso automatique n'est pas installée sur votre imprimante ou si vous utilisez un format ou type de papier non pris en charge par l'unité recto verso, vous pouvez imprimer des deux côtés du papier à l'aide d'un processus manuel. Vous devrez recharger les pages pour imprimer du côté verso.

Cette fonction est disponible si vous installez le pilote d'impression HP. Elle peut ne pas être disponible si vous utilisez AirPrint.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**, puis cliquez sur le menu **Recto verso manuel**.

 **REMARQUE :** Le nom de l'élément varie selon le logiciel.

4. Cochez la case **Recto verso manuel**, puis sélectionnez une option de reliure.
5. Retirez de l'imprimante tout papier non imprimé du bac 1.
6. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.
7. Récupérez la pile imprimée dans le bac de sortie et placez-la, côté imprimé vers le bas, dans le bac d'entrée.
8. Si vous y êtes invité, appuyez sur le bouton approprié du panneau de commande pour continuer.

Imprimer plusieurs pages par feuille (macOS)

Lorsque vous imprimez à partir d'une application logicielle à l'aide de l'option **Imprimer**, vous pouvez sélectionner une option pour imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier. Par exemple, vous pouvez effectuer cette opération si vous imprimez un document de taille très importante et que vous souhaitez économiser du papier.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**, puis cliquez sur le menu **Mise en page**.

 **REMARQUE :** Le nom de l'élément varie selon le logiciel.

4. Dans la liste déroulante **Pages par feuille**, sélectionnez le nombre de pages que vous souhaitez imprimer sur chaque feuille.
5. Dans la partie **Sens de la disposition**, sélectionnez l'ordre et le positionnement des pages sur la feuille.
6. Dans le menu **Bordure**, sélectionnez le type de bordure à imprimer autour de chaque page sur la feuille.
7. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Sélectionner le type de papier (macOS)

Lorsque vous imprimez à partir d'une application logicielle à l'aide de l'option **Impression**, vous pouvez définir le type de papier que vous utilisez pour votre tâche d'impression. Par exemple, si votre type de papier par défaut est Lettre, mais que vous utilisez un type de papier différent pour une tâche d'impression, sélectionnez ce type de papier spécifique.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**, puis cliquez sur le menu **Support et qualité** ou **Papier/Qualité**.

 **REMARQUE :** Le nom de l'élément varie selon le logiciel.

4. Faites votre sélection parmi les options **Support et qualité** ou **Papier/Qualité**.

 **REMARQUE :** Cette liste contient l'ensemble principal d'options disponibles. Certaines options ne sont pas disponibles sur toutes les imprimantes.

- **Type de support** : Sélectionnez l'option de type de papier pour la tâche d'impression.
 - **Qualité d'impression** : Sélectionnez le niveau de résolution pour la tâche d'impression.
 - **EconoMode** : Sélectionnez cette option afin d'économiser le toner lors de l'impression des brouillons.
5. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Tâches d'impression supplémentaires

Localisez les informations sur le Web pour effectuer des tâches d'impression communes.

Accédez au site www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Vous trouverez des instructions sur les tâches d'impression, telles que :

- Créer et utiliser des raccourcis ou des préréglages d'impression
- Sélectionner le format de papier ou utiliser un format de papier personnalisé
- Choisir l'orientation de la page
- Créer un livret
- Réduire un document pour un format de papier donné
- Imprimer les premières ou dernières pages d'un document sur un papier différent
- Imprimer des filigranes sur un document

Stockage des travaux d'impression sur l'imprimante pour les traiter ultérieurement ou en privé

Stockez des tâches d'impression dans la mémoire de l'imprimante pour les imprimer ultérieurement.

- [Introduction](#)
- [Avant de commencer](#)
- [Configuration du stockage des tâches](#)
- [Désactiver ou activer la fonction de stockage des tâches](#)
- [Créer une tâche en mémoire \(Windows\)](#)
- [Créer une tâche en mémoire \(macOS\)](#)
- [Impression d'une tâche stockée](#)
- [Suppression d'une tâche stockée](#)
- [Informations envoyées à l'imprimante pour la comptabilité des tâches](#)

Introduction

Les informations suivantes indiquent les procédures pour la création et l'impression de documents stockés sur la clé USB. Ces tâches peuvent être imprimées ultérieurement ou en privé.

Avant de commencer

Passez en revue les exigences d'utilisation de la fonction de stockage des tâches.

Voici la configuration requise pour utiliser la fonction de stockage de tâches :

- Un périphérique de stockage USB 2.0 dédié d'au moins 16 Go d'espace libre doit être installé dans l'hôte USB arrière. Ce périphérique de stockage USB contient les tâches stockées envoyées à l'imprimante. En retirant ce périphérique de stockage USB de l'imprimante, vous désactivez la fonction de stockage de tâches.
- Si vous utilisez un pilote HP Universal Print Driver (UPD), vous devez utiliser les versions 5.9.0 ou ultérieures d'UPD.

Configuration du stockage des tâches

Configurez le stockage des tâches dans le pilote d'impression, insérez le support de stockage (clé USB) dans l'imprimante et assurez-vous que la fonctionnalité est prête à être utilisée.

Avant de commencer, installez le logiciel de l'imprimante s'il n'est pas déjà installé. Accédez au site www.hp.com/support, cliquez sur **Logiciels et pilotes**, puis suivez les instructions à l'écran pour télécharger le dernier logiciel HP.

Lorsque le pilote d'impression est installé, l'option de stockage des tâches est définie sur **Automatique** par défaut. L'option peut être trouvée comme suit :

- Windows : **Périphériques et imprimantes ► Propriétés de l'imprimante ► Paramètres du périphérique**
- macOS : **Imprimantes et scanners ► Options et consommables**

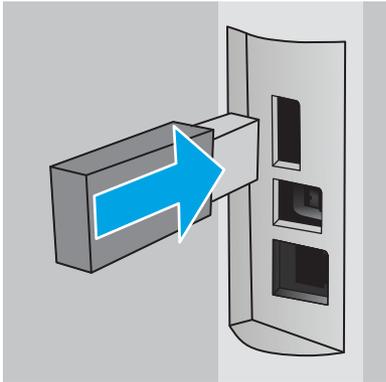
Pour terminer la configuration de stockage des tâches :

1. Localisez le port USB arrière.

Sur certains modèles, le port USB arrière est couvert. Retirez le cache du port USB arrière avant de continuer.

2. Insérez la clé USB dans le port USB arrière.

Figure 4-1 Insérer la clé USB



Un message s'affiche sur le panneau de commande avertissant que la clé USB va être formatée. Sélectionnez **OK** pour terminer le processus.

3. Ouvrez le pilote d'impression pour vérifier si l'onglet **Stockage des tâches** est visible. S'il est visible, la fonctionnalité est prête à être utilisée.

À partir d'un logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**, puis sélectionnez votre imprimante dans la liste des imprimantes et procédez comme suit :

- **Windows** : Sélectionnez **Propriétés** ou **Préférences**. Cliquez sur l'onglet **Stockage des tâches**.

Si l'onglet **Stockage des tâches** n'est pas visible, vous pouvez l'activer en procédant comme suit :

Dans le menu Démarrer, ouvrez **Paramètres**, cliquez sur **Appareils**, puis sur **Appareils et Imprimantes**. Cliquez sur le nom de l'imprimante avec le bouton droit de la souris, puis sur **Propriétés de l'imprimante**. Cliquez sur l'onglet **Paramètres de l'appareil**, puis sur **Stockage des tâches** et sélectionnez **Automatique**. Cliquez sur **Appliquer**, puis sur **OK**.

- **macOS** : Le pilote d'impression affiche le menu **Copies et pages**. Ouvrez la liste déroulante, puis cliquez sur le menu **Stockage des tâches**.

Si le menu **Stockage des tâches** n'est pas visible, fermez la fenêtre d'impression, puis rouvrez-la pour activer le menu.

Désactiver ou activer la fonction de stockage des tâches

Désactivez la fonction de stockage des tâches pour la rendre indisponible, même si une clé USB est insérée dans l'imprimante. Activez la fonction pour la rendre à nouveau disponible.

1. Ouvrez les **Propriétés de l'imprimante** :

- **Windows** : Dans le menu Démarrer, ouvrez **Paramètres**, cliquez sur **Appareils**, puis sur **Appareils et Imprimantes**. Cliquez sur l'imprimante avec le bouton droit de la souris, puis sur **Propriétés de l'imprimante**.
 - **macOS** : Depuis le menu Apple, ouvrez **Préférences système** puis cliquez sur **Imprimantes et Scanners**. Sélectionnez l'imprimante et cliquez sur **Options & consommables**.
2. Désactivez l'option de stockage des tâches comme suit :
 - **Windows** : Cliquez sur l'onglet **Paramètres de l'appareil**, puis sur **Stockage des tâches** et sélectionnez **Désactiver**.
 - **macOS** : Dans l'onglet **Options**, décochez la case **Stockage des tâches**.

Pour activer la fonction, définissez l'option de stockage des tâches sur **Automatique** (Windows) ou cochez la case **Stockage des tâches** (macOS).

Créer une tâche en mémoire (Windows)

Stockez des tâches sur la clé USB pour une impression privée ou différée.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante dans la liste des imprimantes, puis cliquez sur **Propriétés** ou **Préférences**.

REMARQUE :

- Le nom du bouton varie selon les programmes logiciels.
 - Pour le pilote HP PCL-6 V4, l'application HP AiO Printer Remote télécharge des fonctions de pilote supplémentaires lorsque **Paramètres supplémentaires** est sélectionné.
-

3. Cliquez sur l'onglet **Stockage des tâches**.

REMARQUE :

Si l'onglet **Stockage des tâches** n'est pas visible, suivez les instructions dans la section Désactiver ou activer la fonction de stockage des tâches pour activer l'onglet.

4. Sélectionnez une option de **Mode de stockage des tâches** :
 - **Mise en attente après 1ère page** : imprimer une copie de tâche et la vérifier, puis imprimer des copies supplémentaires. La première copie est imprimée immédiatement. L'impression des copies suivantes doit être lancée à partir du panneau de commande avant de l'appareil. Par exemple, si 10 copies sont envoyées, une copie s'imprime immédiatement et les neuf autres copies s'impriment lorsque la tâche est récupérée. Le travail est supprimé une fois toutes les copies imprimées.
 - **Tâche personnelle** : la tâche n'est imprimée qu'au moment où vous le demandez sur le panneau de commande de l'imprimante. Dans ce mode de stockage en mémoire des tâches, vous pouvez sélectionner l'une des options dans **Tâche privée/sécurisée**. Si vous attribuez un numéro d'identification personnel (NIP) à la tâche, vous devez indiquer le NIP requis sur le panneau de configuration. Si vous chiffrez la tâche, vous devez fournir le mot de passe requis sur le panneau de commande. La tâche est supprimée de la mémoire après son impression.
 - **Copie rapide** : vous pouvez imprimer le nombre souhaité de copies d'une tâche et enregistrer une copie de la tâche dans la mémoire de l'imprimante, afin de pouvoir la réimprimer ultérieurement. La tâche est supprimée manuellement ou par le programme de conservation des tâches.
 - **Tâche stockée** : stockez une tâche sur l'imprimante et laissez à d'autres utilisateurs le soin de l'imprimer à tout moment. Dans ce mode de stockage en mémoire des tâches, vous pouvez

sélectionner l'une des options dans **Tâche privée/sécurisée**. Si vous attribuez un numéro d'identification personnel (NIP) à la tâche, la personne qui imprime la tâche doit indiquer le NIP requis sur le panneau de commande. Si vous chiffrez la tâche, la personne qui imprime la tâche doit indiquer le mot de passe requis sur le panneau de commande. La tâche est supprimée manuellement ou par le programme de conservation des tâches.

5. Pour utiliser un nom d'utilisateur ou un nom de tâche personnalisé, cliquez sur le bouton **Personnalisé**, puis saisissez le nom d'utilisateur ou le nom de la tâche.

Si une autre tâche en mémoire porte déjà ce nom, sélectionnez l'option à utiliser :

- **Ajouter + (1-99) au nom de tâche** : ajoutez un numéro unique à la fin du nom de la tâche.
 - **Remplacer fichier existant** : écrasez le travail stocké existant avec le nouveau.
6. Cliquez sur le bouton **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur le bouton **Imprimer** pour lancer la tâche d'impression.

Créer une tâche en mémoire (macOS)

Stockez des tâches sur la clé USB pour une impression privée ou différée.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Dans le menu **Imprimante**, sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**, puis cliquez sur le menu **Stockage des tâches**.



REMARQUE : Si le menu **Stockage des tâches** n'est pas visible, suivez les instructions dans la section Désactiver ou réactiver la fonctionnalité de stockage des tâches pour activer le menu.

4. Dans la liste déroulante **Mode**, sélectionnez le type de tâche en mémoire.
 - **Mise en attente après 1ère page** : imprimer une copie de tâche et la vérifier, puis imprimer des copies supplémentaires. La première copie est imprimée immédiatement. L'impression des copies suivantes doit être lancée à partir du panneau de commande avant de l'appareil. Par exemple, si 10 copies sont envoyées, une copie s'imprime immédiatement et les neuf autres copies s'impriment lorsque la tâche est récupérée. Le travail est supprimé une fois toutes les copies imprimées.
 - **Tâche personnelle** : la tâche n'est imprimée qu'au moment où une personne le demande sur le panneau de commande de l'imprimante. Si un numéro d'identification personnel (PIN) est attribué à la tâche, indiquez le code PIN requis sur le panneau de configuration. La tâche est supprimée de la mémoire après son impression.
 - **Copie rapide** : vous pouvez imprimer le nombre souhaité de copies d'une tâche et enregistrer une copie de la tâche dans la mémoire de l'imprimante, afin de pouvoir la réimprimer ultérieurement. La tâche est supprimée manuellement ou par le programme de conservation des tâches.
 - **Tâche stockée** : stockez une tâche sur l'imprimante et laissez à d'autres utilisateurs le soin de l'imprimer à tout moment. Si un numéro d'identification personnel (PIN) est attribué à la tâche, la personne qui imprime la tâche doit indiquer le code PIN requis sur le panneau de commande. La tâche est supprimée manuellement ou par le programme de conservation des tâches.
5. Pour utiliser un nom d'utilisateur ou un nom de tâche personnalisé, cliquez sur le bouton **Personnalisé**, puis saisissez le nom d'utilisateur ou le nom de la tâche.



REMARQUE : macOS 10.14 Mojave et versions ultérieures : Le pilote d'impression n'est plus doté du bouton **Personnalisé**. Utilisez les options situées sous la liste déroulante **Mode** pour configurer la tâche enregistrée.

Si une autre tâche en mémoire porte déjà ce nom, sélectionnez l'option à utiliser.

- **Ajouter + (1-99) au nom de tâche** : ajoutez un numéro unique à la fin du nom de la tâche.
 - **Remplacer fichier existant** : écrasez le travail stocké existant avec le nouveau.
6. Si vous avez sélectionné l'option **Tâche stockée** ou **Tâche personnelle** dans la liste déroulante **Mode**, vous pouvez protéger la tâche à l'aide d'un numéro d'identification personnel. Saisissez un numéro à 4 chiffres dans le champ **Utiliser un code NIP pour imprimer**. Lorsque d'autres utilisateurs tenteront d'imprimer cette tâche, l'imprimante les invitera à saisir ce numéro d'identification personnel.
 7. Cliquez sur le bouton **Imprimer** pour traiter la tâche.

Impression d'une tâche stockée

Imprimez une tâche stockée sur la clé USB.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur les icônes **Imprimer**, puis **Stockage des tâches**.
2. Faites défiler et appuyez sur le nom du dossier qui contient la tâche.
3. Faites défiler et appuyez sur le nom de la tâche que vous voulez imprimer.
Si la tâche est privée ou chiffrée, saisissez le code PIN ou le mot de passe, puis appuyez sur **Terminer**.
4. Pour régler le nombre de copies, appuyez sur la zone à gauche du bouton **Imprimer**, puis saisissez le nombre de copies à l'aide du clavier tactile. Appuyez sur **Terminé** pour fermer le pavé numérique.
5. Appuyez sur **Imprimer** pour imprimer la tâche.

Suppression d'une tâche stockée

Lorsqu'une nouvelle tâche d'impression est stockée sur la clé USB, l'imprimante efface toute autre tâche précédente de cet utilisateur portant le même nom. Si la mémoire sur la clé USB est pleine, le message suivant s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante : **Le périphérique de stockage USB n'a plus de mémoire. Supprimez les tâches inutilisées, puis réessayez.** Les tâches existantes en mémoire doivent être supprimées avant que des tâches d'impression supplémentaires puissent être enregistrées.

- [Suppression d'une tâche stockée sur l'imprimante](#)

Suppression d'une tâche stockée sur l'imprimante

Supprimez une tâche stockée sur la clé USB.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur les icônes [Imprimer](#), puis [Stockage des tâches](#).
2. Faites défiler et appuyez sur le nom du dossier qui contient la tâche.
3. Faites défiler et appuyez sur le nom de la tâche que vous voulez supprimer.
Si la tâche est privée ou chiffrée, saisissez le code PIN ou le mot de passe, puis appuyez sur [Terminer](#).
4. Appuyez sur l'icône Corbeille , puis sur [Supprimer](#) pour supprimer la tâche.

Informations envoyées à l'imprimante pour la comptabilité des tâches

Les tâches d'impression envoyées depuis les pilotes à un client (par exemple, un PC) peuvent transmettre des informations personnellement identifiables aux périphériques HP d'impression et d'imagerie. Ces informations peuvent inclure, mais sans s'y limiter, le nom d'utilisateur et le nom du client à l'origine de la tâche. Elles peuvent être utilisées pour la comptabilité des tâches, selon la configuration de l'administrateur du périphérique d'impression. Ces mêmes informations peuvent également être stockées avec la tâche sur le périphérique de stockage de masse (par exemple, un disque dur) de l'imprimante lorsque vous utilisez la fonctionnalité de stockage des tâches.

Impression mobile

Les solutions mobiles et ePrint activent l'impression simplifiée vers une imprimante HP à partir d'un ordinateur portable, d'une tablette, d'un smartphone ou d'un autre périphérique mobile.

- [Introduction](#)
- [Impression en Wi-Fi Direct \(modèles sans fil uniquement\)](#)
- [HP ePrint par E-mail](#)
- [AirPrint](#)
- [Impression intégrée Android](#)

Introduction

Passez en revue les informations suivantes sur l'impression mobile.

Pour voir la liste complète des solutions mobiles et ePrint et déterminer les meilleurs choix, rendez-vous à la page www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Impression en Wi-Fi Direct (modèles sans fil uniquement)

Wi-Fi Direct vous donne la possibilité d'imprimer à partir d'un appareil mobile sans connexion à un réseau ou à Internet.

- [Pour activer Wi-Fi Direct](#)
- [Modification du nom Wi-Fi Direct de l'imprimante](#)



REMARQUE : Les systèmes d'exploitation mobiles ne sont actuellement pas tous pris en charge par Wi-Fi Direct.

Utilisez **Wi-Fi Direct** pour lancer une impression sans fil à partir des périphériques suivants :

- Les appareils mobiles Android compatibles avec la solution d'impression Android intégrée
- iPhone, iPad ou iPod touch via Apple AirPrint ou l'application HP Smart
- Les périphériques mobiles Android avec l'application HP Smart ou la solution d'impression Android intégrée
- Les périphériques PC et Mac avec le logiciel HP ePrint
- HP Roam

Pour plus d'informations sur l'impression Wi-Fi Direct, rendez-vous sur www.hp.com/go/wirelessprinting.

Wi-Fi Direct peut être activé ou désactivé à partir du panneau de commande de l'imprimante.

Pour activer Wi-Fi Direct

Pour imprimer sans fil à partir de périphériques mobiles, Wi-Fi Direct doit être activé.

Suivez ces étapes pour activer Wi-Fi Direct à partir du panneau de commande de l'imprimante.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Wi-Fi Direct .
2. Appuyez sur l'icône Paramètres .
3. Si **Wi-Fi Direct** est défini sur **Désactivé**, appuyez sur l'interrupteur pour l'activer.



REMARQUE : Dans les environnements où plusieurs modèles d'une même imprimante sont installés, il peut s'avérer utile d'attribuer un nom Wi-Fi Direct unique à chaque imprimante, afin de simplifier l'identification de l'imprimante pour l'impression HP Wi-Fi Direct.

Pour afficher le nom Wi-Fi Direct sur le panneau de commande de l'imprimante, accédez à l'écran d'accueil et faites glisser votre doigt vers le bas sur l'onglet du tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Wi-Fi Direct .

Modification du nom Wi-Fi Direct de l'imprimante

Modifiez le nom Wi-Fi Direct de l'imprimante à l'aide du serveur Web intégré HP (EWS) :

- [Étape 1 : ouvrir le serveur Web intégré HP](#)
- [Étape 2 : Modification du nom Wi-Fi Direct](#)

Étape 1 : ouvrir le serveur Web intégré HP

Utilisez le serveur EWS pour gérer votre imprimante depuis un ordinateur plutôt que depuis le panneau de commande de l'imprimante.

Votre imprimante doit être connectée à un réseau IP avant que vous puissiez accéder au serveur Web intégré.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
2. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

Étape 2 : Modification du nom Wi-Fi Direct

Suivez la procédure ci-dessous pour modifier le nom Wi-Fi Direct.

1. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Réseau**.
2. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Wi-Fi Direct**.
3. Dans le champ **Etat**, cliquez sur **Modifier les paramètres**.
4. Dans le champ **Nom Wi-Fi Direct**, saisissez un nouveau nom, puis cliquez sur **Appliquer**.

HP ePrint par E-mail

Utilisez HP ePrint pour imprimer des documents en les envoyant en tant que pièce jointe vers l'adresse électronique de l'imprimante, à partir de n'importe quel périphérique capable d'envoyer du courrier électronique.

Pour utiliser HP ePrint, l'imprimante doit répondre aux exigences suivantes :

- L'imprimante doit être connectée à un réseau filaire ou sans fil et avoir accès à Internet.
- Les services Web HP doivent être activés sur l'imprimante et celle-ci doit être enregistrée auprès de HP Connected.

Suivez les étapes qui suivent pour activer les HP Web Services et vous enregistrer sur HP Connected :

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône HP ePrint .
2. Sur l'écran HP ePrint, appuyez sur **Configuration** dans le coin inférieur droit.

3. Sur l'écran Configuration des Services Web, lisez les conditions générales d'utilisation, puis appuyez sur **Oui** pour accepter les conditions et activer les Services Web HP.

L'imprimante active les services Web, puis imprime une page d'informations. Celle-ci contient le code de l'imprimante nécessaire pour enregistrer l'imprimante sur HP Connected.

4. Rendez-vous sur www.hpconnected.com pour créer un compte HP ePrint et terminer le processus de configuration.

AirPrint

Avec Apple AirPrint, vous pouvez imprimer directement à partir de votre périphérique iOS ou ordinateur Mac, sans avoir à installer de pilote d'impression.

AirPrint est pris en charge par iOS et les ordinateurs Mac exécutant macOS (10.7 Lion et versions ultérieures).

AirPrint permet une impression directe sur l'imprimante depuis un iPad, un iPhone (3GS ou version ultérieure) ou un iPod Touch (troisième génération ou ultérieure) dans les applications mobiles suivantes :

- Mail
- Photos
- Safari
- iBooks
- Une sélection d'applications tierces

Pour utiliser AirPrint, l'imprimante doit être connectée au même réseau (sous-réseau) que le périphérique Apple. Pour plus d'informations sur l'utilisation d'AirPrint et sur les imprimantes HP compatibles avec AirPrint, rendez-vous sur le site www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.



REMARQUE : Avant d'utiliser AirPrint avec une connexion USB, vérifiez le numéro de version. Les versions 1.3 et antérieures d'AirPrint ne prennent pas en charge les connexions USB.

Impression intégrée Android

La solution d'impression intégrée de HP pour Android et Kindle permet aux périphériques mobiles de trouver et d'imprimer automatiquement sur les imprimantes HP qui se trouvent sur un réseau ou à portée du réseau sans fil pour une impression Wi-Fi Direct.

L'imprimante doit être connectée au même réseau (sous-réseau) que le périphérique Android.

La solution d'impression est intégrée dans les systèmes d'exploitation pris en charge, de sorte qu'aucune installation de pilote ou téléchargement de logiciel n'est nécessaire.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'impression intégrée pour Android et les périphériques Android pris en charge, accédez à www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Impression à partir d'une clé USB à mémoire flash

Apprenez à imprimer des fichiers directement à partir d'une clé USB.

- [Introduction](#)
- [Impression des documents via USB](#)

Introduction

Cette imprimante dispose de la fonction d'impression USB autonome qui permet d'imprimer facilement des fichiers sans avoir à passer par un ordinateur. L'imprimante accepte les clés USB standard via le port USB situé sous le panneau de commande. Il prend en charge les types de fichiers suivants :

- .pdf
- .jpg
- .prn et .PRN
- .pcl et .PCL
- .ps et .PS
- .doc et .docx
- .ppt et .pptx

Impression des documents via USB

Imprimez des documents à partir d'une clé USB.

1. Insérez la clé USB dans le port USB situé à l'avant de l'imprimante.
Un message **Lecture...** s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante.
2. Sur l'écran Options de clé USB, appuyez sur [Imprimer les documents](#).
3. Faites défiler et appuyez sur le nom du fichier que vous voulez imprimer. Si le fichier est stocké dans un dossier, appuyez sur le nom du dossier, puis faites défiler et appuyez sur le nom du fichier.
4. Lorsque le menu Imprimer depuis USB s'affiche, appuyez sur l'un des éléments de menu suivants pour modifier les paramètres de la tâche d'impression :
 1. [Sélection du bac](#)
 2. [Copies](#)



REMARQUE : Pour les autres options, appuyez sur l'icône Paramètres .

5. Appuyez sur [Imprimer](#) pour imprimer la tâche.
6. Récupérez la tâche imprimée dans le bac de sortie, puis retirez la clé USB du port USB.

5 Copie

Réalisez des copies avec l'imprimante, apprenez à copier un document recto verso et à localiser des tâches de copie supplémentaires sur le Web.

- [Réaliser une copie](#)
- [Copie recto verso](#)
- [Copier une carte d'identité](#)
- [Tâches de copie supplémentaires](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Réaliser une copie

Copiez un document ou une image depuis la vitre du scanner ou le bac d'alimentation automatique.

1. Chargez le document original face vers le bas sur la vitre du scanner ou face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.
2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Copier](#).
3. Appuyez sur l'icône [Document](#).
4. Dans le menu de Copie de documents, sélectionnez les paramètres de votre tâche de copie.

Pour les options de copie supplémentaires, appuyez sur l'icône Paramètres .

5. Pour régler le nombre de copies, appuyez sur la zone à gauche du bouton Copier, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier tactile. Appuyez sur Terminé  pour fermer le clavier.
6. Sélectionnez l'option Copier pour démarrer la copie.

Copie recto verso

L'imprimante vous permet de copier un document recto verso. Vous pouvez sélectionner une méthode automatique ou manuelle, selon si vous copiez à partir d'un bac d'alimentation ou à partir de la vitre du scanner.

- [Copie automatique en recto verso](#)
- [Copie recto verso manuelle](#)

Copie automatique en recto verso

Utilisez le bac d'alimentation automatique pour copier un document recto verso sans intervention manuelle.

1. Chargez les documents originaux dans le bac d'alimentation, la première page étant vers le haut et le haut de la page en premier.
2. Réglez les guides papier en fonction de la taille du document.
3. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Copier](#).
4. Appuyez sur l'icône [Document](#).
5. Appuyez sur [Recto verso](#), puis sur l'option que vous souhaitez utiliser pour votre tâche de copie.
6. Appuyez sur le bouton [Copie](#) pour démarrer la copie.

Copie recto verso manuelle

Utilisez le scanner pour copier un document recto verso à l'aide d'un processus manuel. L'imprimante indique quand placer et copier chaque page.

1. Placez le document face tournée vers le bas sur la vitre du scanner, avec l'angle supérieur gauche de la page dans l'angle supérieur gauche de la vitre, puis refermez le capot du scanner.
2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Copier](#).
3. Appuyez sur l'icône [Document](#).
4. Appuyez sur [Recto verso](#), puis sur l'option que vous souhaitez utiliser pour votre tâche de copie.
5. Appuyez sur le bouton [Copie](#) pour démarrer la copie.
6. L'imprimante vous invite à charger le document d'origine suivant. Placez-le sur la vitre et appuyez sur le bouton [OK](#).
7. Répétez ce processus jusqu'à ce que vous ayez numérisé toutes les pages. Appuyez sur le bouton [Terminé](#)  pour terminer l'impression des copies.

Copier une carte d'identité

Utilisez cette fonction pour copier les deux faces d'une carte d'identité, ou des documents de petite taille, sur la même face d'une feuille de papier. L'imprimante vous invite à copier le recto puis à retourner la carte pour copier le verso.

1. Placez la carte d'identité sur la vitre du scanner, près de l'icône dans le coin arrière gauche et légèrement éloignée des bords de la vitre du scanner.
2. Fermez le capot du scanner.
3. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Copier](#).
4. Appuyez sur l'icône [Carte d'identité](#).
5. Sélectionnez l'orientation de la copie et les paramètres du bac, puis appuyez sur [Copie](#).
6. Suivez les invites à l'écran du panneau de commande pour copier le recto de la carte d'identité, puis retournez la carte pour copier le verso.

Tâches de copie supplémentaires

Localisez les informations sur le Web pour effectuer des tâches standard de copie.

Rendez-vous sur www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Vous trouverez des instructions pour l'exécution de tâches de copie, telles que :

- Copie ou numérisation des pages de livres ou autres documents reliés
- Copie de documents de formats différents
- Copie ou numérisation d'un document au format Livret

6 Numérisation

Numérisez à l'aide du logiciel ou numérisez directement vers un e-mail, une clé USB, un dossier réseau ou une autre destination.

- [Numérisation à l'aide du logiciel HP Scan \(Windows\)](#)
- [Numérisation à l'aide du logiciel HP Easy Scan \(macOS\)](#)
- [Configuration de la numérisation pour envoi par courrier électronique](#)
- [Configuration de la numérisation pour envoi vers un dossier réseau](#)
- [Configuration de la numérisation vers un périphérique SharePoint](#)
- [Configuration de la numérisation vers ordinateur \(Windows\)](#)
- [Numérisation vers une clé USB](#)
- [Numérisation vers la messagerie](#)
- [Numérisation vers un dossier réseau](#)
- [Numérisation vers SharePoint](#)
- [Numérisation vers un ordinateur \(Windows\)](#)
- [Tâches de numérisation supplémentaires](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Numérisation à l'aide du logiciel HP Scan (Windows)

Utilisez le logiciel HP Scan pour lancer la numérisation à partir du logiciel sur votre ordinateur. Vous pouvez enregistrer l'image numérisée sous forme de fichier ou l'envoyer à une autre application logicielle.

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10** : Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1** : Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8** : Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7** : A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Dans l'Assistant d'imprimante HP, sélectionnez **Numériser**, puis **Numériser un document ou une photo**.
3. Ajustez les paramètres si nécessaire.
4. Cliquez sur **Numériser**.

Numérisation à l'aide du logiciel HP Easy Scan (macOS)

Utilisez le logiciel HP Easy Scan pour lancer la numérisation à partir du logiciel sur votre ordinateur.

1. Chargez le document dans le bac d'alimentation ou sur la vitre du scanner en suivant les indicateurs de l'imprimante.
2. Depuis l'ordinateur, ouvrez **HP Easy Scan**, qui se trouve dans le dossier **Applications**.
3. Suivez les instructions qui s'affichent pour numériser le document.
4. Une fois toutes les pages du document scannées, cliquez sur **Fichier**, puis sur **Enregistrer** pour les enregistrer dans un fichier.

Configuration de la numérisation pour envoi par courrier électronique

La fonction Numérisation vers e-mail vous permet de numériser un document et de l'envoyer vers une ou plusieurs adresses électroniques. L'imprimante doit être connectée à un réseau et la fonction Numérisation vers e-mail doit être configurée par un administrateur réseau avant de pouvoir l'utiliser.

- [Introduction](#)
- [Avant de commencer](#)
- [Première méthode : Utilisation de l'Assistant de numérisation vers un e-mail \(Windows\)](#)
- [Deuxième méthode : Configuration de la fonction de numérisation pour envoi par e-mail à partir du serveur EWS HP](#)

Introduction

Il existe deux méthodes pour configurer la fonction de numérisation vers un e-mail : l'assistant de configuration de la numérisation vers un e-mail (Windows), qui est installé dans le groupe de programmes HP pour l'imprimante dans le cadre de l'installation logicielle complète, et la configuration de la numérisation vers un e-mail via le serveur EWS HP.

Avant de commencer

Pour configurer la fonctionnalité Numérisation vers un e-mail, l'administrateur réseau a besoin d'accéder à l'imprimante et aux informations SMTP, y compris le serveur, le port et autres exigences d'authentification. L'imprimante doit disposer d'une connexion réseau active au même réseau que l'ordinateur qui exécute le processus de configuration.

Les administrateurs doivent posséder les informations suivantes avant de commencer le processus de configuration.

- Accès administrateur sur cette imprimante
- SMTP server (par ex., smtp.mycompany.com)

 **REMARQUE :** Si vous ne connaissez pas le nom du serveur SMTP, le numéro du port de serveur SMTP ou les informations d'authentification, contactez votre fournisseur d'accès à Internet ou de messagerie ou votre administrateur système pour obtenir ces informations. Les noms de serveur SMTP et les noms de port sont généralement faciles à trouver en effectuant une recherche sur Internet. Saisissez par exemple des mots-clés du type « nom de serveur smtp gmail » ou « nom de serveur smtp yahoo » et lancez votre recherche.

- Numéro du port SMTP
- Paramètres d'authentification au serveur SMTP pour les courriers électroniques sortants, notamment le nom utilisateur et le mot de passe utilisés pour l'authentification, le cas échéant.

 **REMARQUE :** Consultez la documentation de votre fournisseur de services de messagerie pour plus d'informations sur les limites de l'envoi numérique de votre compte de messagerie. Certains fournisseurs peuvent verrouiller temporairement votre compte si vous dépassez votre limite d'envoi.

Première méthode : Utilisation de l'Assistant de numérisation vers un e-mail (Windows)

Utilisez l'Assistant de Numérisation vers e-mail, disponible à partir de l'application Assistant d'impression HP (Windows), pour configurer la fonction de numérisation vers e-mail.

Certains systèmes d'exploitation ne prennent pas en charge l'Assistant Numériser pour envoyer par courrier électronique.

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10** : Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1** : Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8** : Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7** : A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.

2. Dans l'Assistant d'imprimante HP, sélectionnez **Numériser**, puis **Assistant Numérisation vers e-mail**.



REMARQUE : Si l'option **Assistant de numérisation vers e-mail** n'est pas disponible, utilisez [Deuxième méthode : Configuration de la fonction de numérisation pour envoi par e-mail à partir du serveur EWS HP à la page 78](#).

3. Dans la boîte de dialogue **Profils de courrier électronique sortant**, cliquez sur le bouton **Nouveau**. La boîte de dialogue **Configuration de la numérisation vers un e-mail** s'affiche.
4. Sur la page **1. Démarrage**, saisissez l'adresse de messagerie de l'expéditeur dans le champ **Adresse électronique**.
5. Dans la zone de texte **Nom d'affichage**, saisissez le nom de l'expéditeur. C'est le nom qui s'affichera dans le panneau de commande de l'imprimante.
6. Pour exiger un code PIN sur le panneau de commande avant l'envoi d'un courrier électronique par l'imprimante, saisissez un code PIN à 4 chiffres dans le champ **Code PIN**, saisissez-le à nouveau dans le champ **Confirmer le code PIN**, puis cliquez sur **Suivant**.

HP vous recommande de créer un code PIN afin de sécuriser le profil de courrier électronique. Lorsqu'un code PIN est créé, il doit être saisi sur le panneau de commande de l'imprimante chaque fois que le profil est utilisé pour envoyer un document numérisé par courrier électronique.

7. Sur la page **2. Authentifier**, saisissez le nom du **Serveur SMTP** et le numéro de **Port SMTP**.



REMARQUE : Dans la plupart des cas, vous n'avez pas besoin de changer le numéro de port par défaut.



REMARQUE : Si vous utilisez un serveur SMTP hébergé tel que Gmail, vérifiez l'adresse SMTP, le numéro de port et les paramètres SSL à partir du site Web du fournisseur de service ou d'autres sources. Généralement, pour Gmail, l'adresse SMTP est smtp.gmail.com, le numéro de port est le 465 et le SSL doit être activé.

Veillez vous reporter aux sources en ligne pour vérifier que ces paramètres de serveur sont à jour et valides au moment de la configuration.

8. Si vous utilisez le service de messagerie électronique Google™ Gmail, cochez la case **Utiliser toujours une connexion sécurisée (SSL/TLS)**.
9. Sélectionnez **Taille maximale du message électronique** dans le menu déroulant.

Pour la taille maximale, HP vous recommande d'utiliser la taille de fichier **Automatique** par défaut.

10. Si le serveur SMTP requiert une authentification pour envoyer un courrier électronique, cochez la case **Authentification de connexion de messagerie électronique**, saisissez l'**ID utilisateur** et le **mot de passe**, puis cliquez sur **Suivant**.
11. Sur la page **3. Configuration**, si vous souhaitez que l'expéditeur soit automatiquement copié sur chaque message électronique envoyé depuis ce profil, sélectionnez **Inclure l'expéditeur dans tous les messages électroniques envoyés avec succès de l'imprimante** puis cliquez sur **Suivant**.
12. Sur la page **4. Terminer**, vérifiez les informations et assurez-vous que tous les paramètres sont corrects. Si vous détectez une erreur, cliquez sur le bouton **Précédent** pour la corriger. Si les paramètres sont corrects, cliquez sur le bouton **Enregistrer et tester** pour tester la configuration.
13. Lorsque le message **Félicitations** s'affiche, cliquez sur **Terminer** pour terminer la configuration.
14. La boîte de dialogue **Profils de courrier électronique sortant** affiche désormais le profil de courrier électronique d'expéditeur nouvellement ajouté. Cliquez sur **Fermer** pour quitter l'assistant.

Deuxième méthode : Configuration de la fonction de numérisation pour envoi par e-mail à partir du serveur EWS HP

Utilisez le serveur Web intégré HP pour configurer la fonction de numérisation vers un e-mail. Cette méthode est disponible pour tous les systèmes d'exploitation pris en charge.

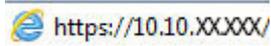
- [Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré \(EWS\) HP](#)
- [Étape 2 : Configurer la fonction de numérisation vers la messagerie](#)

Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré (EWS) HP

Localisez l'adresse IP de l'imprimante, puis saisissez-la dans un navigateur Web pour accéder au serveur Web intégré.

Votre imprimante doit être connectée à un réseau IP avant que vous puissiez accéder au serveur Web intégré.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
2. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

Étape 2 : Configurer la fonction de numérisation vers la messagerie

Utilisez le serveur Web intégré pour configurer la fonction de numérisation vers un e-mail. Définissez les paramètres d'e-mail et les options de numérisation et de fichier par défaut, puis ajoutez des contacts au carnet d'adresses.

1. Dans l'onglet **Accueil** du serveur Web intégré, cliquez sur **Numérisation vers e-mail**.
2. Sur la page **Paramètres de courriers électroniques sortants** qui s'affiche, procédez comme suit :
 - Si votre entreprise recourt à un serveur de messagerie électronique pour tout son courrier électronique : Configurez vos adresses électroniques et les informations du serveur SMTP. Cliquez sur **Appliquer**.
 - Si votre entreprise recourt à plusieurs serveurs de messagerie électronique pour son courrier électronique : Configurez les adresses électroniques, les noms et les codes PIN de sécurité pour chaque profil. Cliquez sur **Appliquer**.

Après avoir configuré les paramètres de courrier électronique, le serveur Web intégré affiche l'onglet **Numériser** .

3. Dans l'onglet **Numériser**, cliquez sur **Numérisation vers une adresse e-mail**, puis sur **Paramètres par défaut**. Sélectionnez les paramètres de numérisation et de fichier par défaut, puis cliquez sur **Appliquer**.
4. Configurez votre ou vos liste(s) de contacts. Dans l'onglet **Numériser**, cliquez sur **Carnet d'adresses**.

- Un carnet d'adresses local peut être configuré sur le périphérique. Cliquez sur **Contacts** pour configurer un carnet d'adresses local.
 - Un serveur du répertoire réseau (LDAP) peut être configuré pour rechercher des utilisateurs au sein d'une entreprise. Cliquez sur **Paramètres de carnet d'adresses** pour configurer le LDAP.
5. Après avoir configuré vos contacts, cliquez sur **Appliquer**.

Configuration de la numérisation pour envoi vers un dossier réseau

La fonction numérisation vers un dossier permet de numériser un document directement dans un dossier réseau. L'imprimante doit être connectée à un réseau et la fonction numérisation vers un dossier doit être configurée par un administrateur réseau avant de pouvoir l'utiliser.

- [Introduction](#)
- [Avant de commencer](#)
- [Première méthode : Utilisation de l'Assistant de numérisation vers dossier réseau \(Windows\)](#)
- [Deuxième méthode : Configuration de la fonction Numérisation vers un dossier réseau à partir du serveur EWS HP](#)

Introduction

Il existe deux méthodes pour configurer la fonction Numériser vers un dossier réseau : l'assistant de numérisation vers un dossier réseau (Windows), qui est installé dans le groupe de programmes HP pour l'imprimante dans le cadre de l'installation logicielle complète, et la configuration de dossier réseau via le serveur EWS HP.

Avant de commencer

Pour configurer la fonction de numérisation vers un dossier, l'administrateur réseau a besoin d'accéder à l'imprimante et aux informations à propos du chemin du réseau du dossier de destination. L'imprimante doit disposer d'une connexion réseau active au même réseau que l'ordinateur qui exécute le processus de configuration.

Les administrateurs doivent posséder les informations suivantes avant de commencer le processus de configuration.

- Accès administrateur sur cette imprimante
- Le chemin réseau du dossier de destination (par exemple, \\nomduserveur.fr.nomentreprise.net \numerisations)



REMARQUE : Le dossier réseau doit être configuré en tant que dossier partagé pour que la fonction de numérisation vers un dossier réseau fonctionne.

Première méthode : Utilisation de l'Assistant de numérisation vers dossier réseau (Windows)

Utilisez l'Assistant de Numérisation vers un dossier réseau, disponible à partir de l'application Assistant d'impression HP (Windows), pour configurer la fonction de numérisation vers un dossier réseau.

Certains systèmes d'exploitation ne prennent pas en charge l'Assistant Numérisation vers un dossier réseau.

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10 :** Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1 :** Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.

- **Windows 8** : Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7** : A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Dans l'Assistant d'imprimante HP, sélectionnez **Numériser**, puis **Numérisation vers un dossier réseau**.
-
-  **REMARQUE** : Si l'option **Assistant de numérisation vers un dossier réseau** n'est pas disponible, utilisez [Deuxième méthode : Configuration de la fonction Numérisation vers un dossier réseau à partir du serveur EWS HP à la page 83](#).
-
3. Dans la boîte de dialogue **Profil du dossier réseau**, cliquez sur le bouton **Nouveau**. La boîte de dialogue **Configuration de la numérisation vers un dossier réseau** s'affiche.
4. Sur la page **1. Démarrage**, saisissez le nom du dossier dans le champ **Nom d'affichage**. C'est le nom qui s'affichera dans le panneau de commande de l'imprimante.
5. Remplissez le champ **Dossier de destination** de l'une des manières suivantes :
- a. Saisissez le chemin de fichier manuellement.
 - b. Cliquez sur le bouton **Parcourir** et accédez à l'emplacement du dossier.
 - c. Effectuez l'action suivante pour créer un dossier partagé :
 1. Cliquez sur **Chemin partagé**.
 2. Dans la boîte de dialogue **Gérer les dossiers réseau partagés**, cliquez sur **Nouveau**.
 3. Dans le champ **Nom de partage**, saisissez le nom à afficher pour le dossier partagé.
 4. Pour compléter le champ Chemin du dossier, cliquez sur le bouton **Parcourir**, puis sélectionnez l'une des options suivantes. Cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.
 - Naviguez vers un dossier existant sur l'ordinateur.
 - Cliquez sur **Créer un nouveau dossier** pour créer un nouveau dossier.
 5. Si le chemin partagé a besoin d'une description, saisissez une description dans le champ **Description**.
 6. Dans le champ **Type de partage**, sélectionnez l'une des options suivantes, puis cliquez sur **Appliquer**.
 - **Public**
 - **Privé**
-
-  **REMARQUE** : Pour des raisons de sécurité, HP vous recommande de sélectionner un type de partage **Privé**.
-
7. Lorsque le message **Le partage a été créé avec succès** s'affiche, cliquez sur **OK**.
8. Cochez la case du dossier de destination, puis cliquez sur **OK**.
6. Pour créer un raccourci vers le dossier réseau sur le bureau de l'ordinateur, cochez la case **Créer un raccourci sur bureau vers le dossier réseau**.

7. Pour exiger un code PIN sur le panneau de commande avant l'envoi d'un document scanné vers le dossier réseau, saisissez un code PIN à 4 chiffres dans le champ **Code PIN**, puis saisissez-le à nouveau dans le champ **Confirmer le code PIN**. Cliquez sur **Suivant**.

HP vous recommande de créer un code PIN afin de sécuriser le dossier de destination. Lorsqu'un code PIN est créé, il doit être saisi sur le panneau de commande de l'imprimante chaque fois qu'une numérisation est envoyée vers le dossier réseau.

8. Sur la page **2. Authentifier**, saisissez le **Nom d'utilisateur** et le **Mot de passe** Windows que vous utilisez pour vous connecter à l'ordinateur, puis cliquez sur **Suivant**.
9. Sur la page **3. Configuration**, sélectionnez les paramètres de numérisation par défaut en effectuant l'opération suivante, puis cliquez sur **Suivant**.
 - a. Dans la liste déroulante **Type de document**, sélectionnez le format de fichier par défaut pour les fichiers numérisés.
 - b. Dans la liste déroulante **Préférences de couleur**, sélectionnez Noir et blanc ou Couleur.
 - c. Dans la liste déroulante **Format papier**, sélectionnez le format de papier par défaut pour les fichiers numérisés.
 - d. Dans la liste déroulante **Paramètres de qualité**, sélectionnez la résolution par défaut pour les fichiers numérisés.



REMARQUE : Les images de résolution élevée comportent davantage de points par pouce (ppp), par conséquent, elles affichent davantage de détails. Les images de résolution réduite comportent moins de points par pouce et affichent moins de détails, mais la taille du fichier est plus petite.

- e. Dans le champ **Préfixe de nom de fichier**, saisissez un préfixe de nom de fichier (par exemple : MaNumérisation).
10. Sur la page **4. Terminer**, vérifiez les informations et assurez-vous que tous les paramètres sont corrects. Si vous détectez une erreur, cliquez sur le bouton **Précédent** pour la corriger. Si les paramètres sont corrects, cliquez sur le bouton **Enregistrer et tester** pour tester la configuration.
11. Lorsque le message **Félicitations** s'affiche, cliquez sur **Terminer** pour terminer la configuration.
12. La boîte de dialogue **Profils du dossier réseau** affiche désormais le profil de courrier électronique d'expéditeur nouvellement ajouté. Cliquez sur **Fermer** pour quitter l'assistant.

Deuxième méthode : Configuration de la fonction Numérisation vers un dossier réseau à partir du serveur EWS HP

Utilisez le serveur Web intégré HP pour configurer la fonction Numériser vers un dossier réseau. Cette méthode est disponible pour tous les systèmes d'exploitation pris en charge.

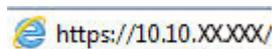
- [Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré \(EWS\) HP](#)
- [Étape 2 : Configurer la fonction de numérisation vers un dossier réseau](#)

Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré (EWS) HP

Localisez l'adresse IP de l'imprimante, puis saisissez-la dans un navigateur Web pour accéder au serveur Web intégré.

Votre imprimante doit être connectée à un réseau IP avant que vous puissiez accéder au serveur Web intégré.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
2. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

Étape 2 : Configurer la fonction de numérisation vers un dossier réseau

Utilisez l'interface du serveur Web intégré (EWS) pour configurer la fonction de numérisation vers un dossier.

1. Dans l'onglet **Paramètres** du serveur Web intégré, cliquez sur **Personnalisation du panneau de commande**, puis sur **Réglages rapides**.
2. Cliquez sur **+** (**Ajouter**), pour le **Type** sélectionnez **Numérisation vers un dossier réseau**, puis suivez les instructions à l'écran pour ajouter un profil Réglages rapides pour un dossier réseau. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
3. Sur cette page, suivez les instructions qui apparaissent à l'écran pour configurer le dossier réseau, les exigences d'authentification, ainsi que les configurations de la numérisation et du fichier. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur **Appliquer**.
4. Sur la page des paramètres, suivez les instructions qui apparaissent à l'écran pour configurer les paramètres de numérisation, tels que le format du papier et la résolution de la numérisation. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur **Enregistrer**.

 **REMARQUE :** Vous pouvez modifier les paramètres de numérisation et de fichier par défaut pour les futurs réglages rapides de numérisation vers un dossier réseau. Dans le serveur Web intégré, cliquez sur l'onglet **Numériser**, puis sur **Numérisation vers un dossier réseau** et **Paramètres par défaut**.

Configuration de la numérisation vers un périphérique SharePoint

Apprenez comment configurer la fonction de numérisation vers SharePoint dans le serveur Web intégré (EWS) afin de pouvoir numériser et enregistrer des fichiers sur un site SharePoint à partir de l'imprimante.

- [Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré \(EWS\) HP](#)
- [Étape 2 : Configuration de la numérisation vers un périphérique SharePoint](#)

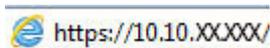
 **REMARQUE :** L'option Numériser au format SharePoint n'est pas prise en charge avec SharePoint 365.

Étape 1 : Accéder au serveur Web intégré (EWS) HP

Localisez l'adresse IP de l'imprimante, puis saisissez-la dans un navigateur Web pour accéder au serveur Web intégré.

Votre imprimante doit être connectée à un réseau IP avant que vous puissiez accéder au serveur Web intégré.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
2. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

Étape 2 : Configuration de la numérisation vers un périphérique SharePoint

Utilisez l'interface du serveur Web intégré (EWS) pour configurer la fonction de numérisation vers SharePoint.

1. Dans l'onglet **Paramètres**, cliquez sur **Personnalisation du panneau de commande**, puis sur **Réglages rapides**.
2. Cliquez sur **+** (**Ajouter**), pour le **Type** sélectionnez **Numérisation vers SharePoint**, puis suivez les instructions à l'écran pour ajouter un profil Réglages rapides pour la destination SharePoint. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
3. Sur cette page, suivez les instructions qui apparaissent à l'écran pour configurer la destination SharePoint, les exigences d'authentification, ainsi que les configurations de la numérisation et du fichier. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur **Appliquer**.

 **REMARQUE :** Vous pouvez modifier les paramètres de numérisation et de fichier par défaut pour les futurs réglages rapides de numérisation vers SharePoint. Dans le serveur Web intégré, cliquez sur l'onglet **Numériser**, puis sur **Numérisation vers SharePoint** et **Paramètres par défaut**.

Configuration de la numérisation vers ordinateur (Windows)

Suivez la procédure si cette fonctionnalité a été désactivée et si vous souhaitez l'activer.

- [Activer la numérisation vers un ordinateur \(Windows\)](#)

Cette fonction est uniquement disponible pour Windows.



IMPORTANT : Pour des raisons de sécurité, la numérisation à distance est désactivée par défaut. Pour activer cette fonction, dans le serveur Web intégré, ouvrez l'onglet **Paramètres**, cliquez sur **Sécurité** et sur **Paramètres de l'administrateur**, cochez la case **Activer** à côté de **Numérisation à partir d'un ordinateur ou d'un périphérique portable**, puis cliquez sur **Appliquer**.

Lorsque cette fonctionnalité est activée, toute personne ayant accès à l'imprimante peut également numériser sans restriction le contenu placé sur la vitre du scanner.

Activer la numérisation vers un ordinateur (Windows)

Utilisez l'application Assistant d'impression HP pour activer la numérisation vers un ordinateur si elle a été désactivée.

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10 :** Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1 :** Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8 :** Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7 :** A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Cliquez sur la section **Numériser**.
3. Sélectionnez **Gérer la numérisation vers un ordinateur**.
4. Cliquez sur **Activer**.

Numérisation vers une clé USB

Pour numériser un fichier directement vers une clé USB, utilisez le panneau de commande de l'imprimante.

1. Placez le document sur la vitre du scanner ou dans le bac d'alimentation en suivant les indicateurs de l'imprimante.
2. Insérez la clé USB dans le port USB situé à l'avant de l'imprimante.

Un message **Lecture...** s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante.

3. Sur l'écran Options de clé USB, appuyez sur [Numériser vers](#).
4. Sélectionnez un type de fichier dans la liste [Enregistrer sous](#).

5. Appuyez sur [<Nom de fichier>](#) et utilisez le pavé numérique pour attribuer un nom au fichier numérisé. Appuyez sur [Enregistrer](#) .
6. Si vous souhaitez afficher un aperçu de la numérisation ou modifier les options de numérisation, procédez comme suit :
 - Pour un aperçu de la numérisation, appuyez sur l'icône Aperçu  ou [Appuyez pour un aperçu](#) (l'option d'aperçu de la numérisation varie selon le modèle d'imprimante).
 - Pour accéder à d'autres options de numérisation, appuyez sur l'icône Paramètres .
7. Appuyez sur [Enregistrer](#) .

Numérisation vers la messagerie

Pour numériser un fichier directement vers une adresse électronique ou une liste de contacts, utilisez le panneau de commande de l'imprimante. Le fichier numérisé est envoyé à l'adresse électronique en pièce jointe.

pour utiliser cette fonction, l'imprimante doit être connectée à un réseau et la fonction Numériser vers un e-mail doit être configurée à l'aide de l'Assistant de configuration de la numérisation vers un e-mail (Windows) ou du serveur Web intégré HP.

1. Chargez le document sur la vitre du scanner ou dans le bac d'alimentation en suivant les indicateurs de l'imprimante.
2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur les icônes [Numériser](#), puis [E-mail](#).
3. Si vous y êtes invité, saisissez vos informations de connexion dans l'écran [Se connecter](#).
Cela configure l'adresse [À partir de](#) (ou expéditeur) avec l'adresse électronique associée à votre connexion.
4. Saisissez le ou les destinataire(s) du courrier électronique :
 - Appuyez sur [Saisir adresse e-mail](#) pour saisir une adresse e-mail à l'aide du pavé numérique. Touchez [Done](#) (Terminé).
 - Appuyez sur l'icône [Carnet d'adresses](#)  pour sélectionner un contact individuel ou celui d'un groupe dans un carnet d'adresses.
 1. Sélectionnez le carnet d'adresses à utiliser dans la liste, puis saisissez le mot de passe si nécessaire.
 2. Sélectionnez les contacts individuels ou de groupe à qui vous souhaitez envoyer un e-mail.
 3. Appuyez sur [Continuer](#).
5. Appuyez sur [Objet](#) pour ajouter une ligne d'objet.
6. Si vous souhaitez afficher un aperçu de la numérisation ou modifier les options de numérisation, procédez comme suit :

- Pour un aperçu de la numérisation, appuyez sur l'icône Aperçu  ou [Appuyez pour un aperçu](#) (l'option d'aperçu de la numérisation varie selon le modèle d'imprimante).
- Pour accéder à d'autres options de numérisation, appuyez sur l'icône Paramètres .

7. Appuyez sur [Envoyer](#) ou [Démarrer la numérisation](#) .

Numérisation vers un dossier réseau

Pour numériser un document et l'enregistrer dans un dossier sur le réseau, utilisez le panneau de commande de l'imprimante.

Pour utiliser cette fonction, l'imprimante doit être connectée à un réseau et la fonction Numériser vers un dossier réseau doit être configurée à l'aide de l'Assistant de configuration de la numérisation vers un dossier réseau (Windows) ou du serveur Web intégré HP.

1. Chargez le document sur la vitre du scanner ou dans le bac d'alimentation en suivant les indicateurs de l'imprimante.
2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône [Numériser](#), puis sur l'icône [Dossier réseau](#).
3. Dans la liste des dossiers réseau, sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez envoyer le document numérisé.
4. Si vous y êtes invité, saisissez le code PIN.
5. Sélectionnez un type de fichier dans la liste [Enregistrer sous](#).
6. Appuyez sur [<Nom de fichier>](#) et utilisez le pavé numérique pour attribuer un nom au fichier numérisé. Touchez [Done](#) (Terminé).
7. Si vous souhaitez afficher un aperçu de la numérisation ou modifier les options de numérisation, procédez comme suit :
 - Pour un aperçu de la numérisation, appuyez sur l'icône Aperçu  ou [Appuyez pour un aperçu](#) (l'option d'aperçu de la numérisation varie selon le modèle d'imprimante).
 - Pour accéder à d'autres options de numérisation, appuyez sur l'icône Paramètres .
8. Appuyez sur [Envoyer](#) ou [Démarrer la numérisation](#) .

Numérisation vers SharePoint

Pour numériser un document directement vers un site SharePoint, utilisez le panneau de commande de l'imprimante.



REMARQUE : L'option Numériser au format SharePoint n'est pas prise en charge avec SharePoint 365.

1. Chargez le document sur la vitre du scanner ou dans le bac d'alimentation en suivant les indicateurs de l'imprimante.
2. Appuyez sur l'icône [Numériser](#), puis sur l'icône [SharePoint](#) et sélectionnez le dossier SharePoint.
3. Si vous y êtes invité, saisissez le code PIN.

4. Sélectionnez un type de fichier dans la liste [Enregistrer sous](#).
5. Appuyez sur [<Nom de fichier>](#) et utilisez le pavé numérique pour attribuer un nom au fichier numérisé. Touchez [Done](#) (Terminé).
6. Si vous souhaitez afficher un aperçu de la numérisation ou modifier les options de numérisation, procédez comme suit :
 - Pour un aperçu de la numérisation, appuyez sur l'icône Aperçu  ou [Appuyez pour un aperçu](#) (l'option d'aperçu de la numérisation varie selon le modèle d'imprimante).
 - Pour accéder à d'autres options de numérisation, appuyez sur l'icône Paramètres .
7. Appuyez sur [Envoyer](#) ou [Démarrer la numérisation](#) .

Numérisation vers un ordinateur (Windows)

Utilisez cette fonction pour numériser directement vers un ordinateur à partir du panneau de commande de l'imprimante.

Cette fonctionnalité est uniquement disponible pour Windows.

Avant de numériser vers un ordinateur, assurez-vous d'avoir installé le logiciel de l'imprimante HP recommandé. L'imprimante et l'ordinateur doivent être connectés et allumés. Le logiciel de l'imprimante doit être en cours d'exécution avant de numériser.

1. Chargez le document sur la vitre du scanner ou dans le bac d'alimentation en suivant les indicateurs de l'imprimante.
2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Numériser](#) .
3. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône [Ordinateur](#) .
4. Sélectionnez l'ordinateur vers lequel vous voulez numériser.
5. Vérifiez que l'option [Raccourci de numérisation](#) est celle que vous voulez utiliser ou appuyez sur [Raccourci de numérisation](#) afin de sélectionner une option de numérisation différente.
6. Si vous utilisez le bac d'alimentation automatique (BAA) et que votre document est recto, appuyez sur le côté gauche de la réglette [Original recto verso](#) pour le mettre en position arrêt.
7. Pour sélectionner des options de numérisation supplémentaires, appuyez sur l'icône Paramètres .
8. Appuyez sur [Envoyer](#) ou [Démarrer la numérisation](#) .

Tâches de numérisation supplémentaires

Localisez les informations sur le Web pour effectuer des tâches standard de numérisation.

Rendez-vous sur www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Vous trouverez des instructions pour l'exécution de tâches de numérisation, telles que :

- Comment numériser une photo ou un document
- Comment numériser un document en tant que texte modifiable (OCR)
- Comment numériser plusieurs pages dans un seul fichier

7 Télécopie

Configurez les fonctionnalités de télécopie, puis envoyez et recevez des télécopies à l'aide de l'imprimante.

- [Connexion et configuration de l'imprimante pour la télécopie](#)
- [Envoyer une télécopie](#)
- [Création, modification et suppression d'entrées du répertoire](#)
- [Réimprimer une télécopie reçue depuis la mémoire de l'imprimante](#)
- [Tâches de télécopie supplémentaires](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Connexion et configuration de l'imprimante pour la télécopie

Avant d'utiliser l'imprimante pour les télécopies, connectez l'imprimante à une ligne téléphonique et configurez les paramètres de télécopie.

- [Connectez l'imprimante à une ligne téléphonique.](#)
- [Configuration de l'imprimante pour la télécopie](#)

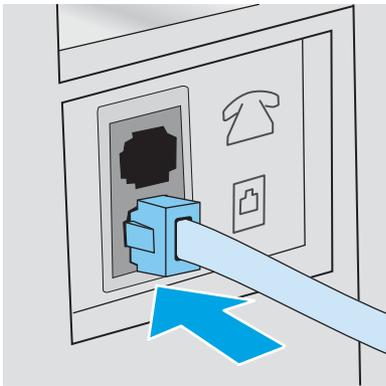
Connectez l'imprimante à une ligne téléphonique.

Cette imprimante est un produit de télécopie analogique. HP recommande de relier l'imprimante à une ligne téléphonique analogique dédiée.

- ▲ Connectez le câble du téléphone au port du télécopieur sur l'imprimante, puis à la prise téléphonique murale.

 **REMARQUE :** Sur certaines imprimantes, le port de télécopie se situe au-dessus du port téléphonique. Reportez-vous aux icônes figurant sur l'imprimante.

 **REMARQUE :** Dans certains pays/régions, il peut être nécessaire d'utiliser un adaptateur pour le câble téléphonique fourni avec l'imprimante.



Configuration de l'imprimante pour la télécopie

Utilisez ces informations pour configurer les paramètres de télécopie une fois que l'imprimante est connectée à une ligne téléphonique.

- [Configurez l'heure, la date et l'en-tête du télécopieur à l'aide de l'assistant de configuration du télécopieur HP.](#)
- [Configurez l'heure, la date et l'en-tête sur le panneau de commande de l'imprimante.](#)
- [Configurez l'heure, la date et l'en-tête à l'aide du serveur Web intégré HP et la Page d'accueil de l'imprimante \(EWS\).](#)
- [Configuration d'un télécopieur autonome](#)
- [Configuration d'un répondeur](#)
- [Installation du logiciel HP Fax dans Windows \(facultatif\)](#)

Pour commencer, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- [Configurez l'heure, la date et l'en-tête du télécopieur à l'aide de l'assistant de configuration du télécopieur HP. à la page 93](#) (méthode recommandée)
- [Configurez l'heure, la date et l'en-tête sur le panneau de commande de l'imprimante. à la page 94](#)
- [Configurez l'heure, la date et l'en-tête à l'aide du serveur Web intégré HP et la Page d'accueil de l'imprimante \(EWS\). à la page 94](#) (si le logiciel est installé)

 **REMARQUE :** Aux États-Unis et dans de nombreux autres pays/régions, la configuration de l'heure, de la date et des informations contenues dans l'en-tête de télécopie est obligatoire de par la loi.

Configurez l'heure, la date et l'en-tête du télécopieur à l'aide de l'assistant de configuration du télécopieur HP.

Configurez les paramètres pour la télécopie à l'aide de l'assistant de configuration du télécopieur HP sous Windows.

Accédez à l'Assistant de configuration du télécopieur après la configuration *initiale* et l'installation du logiciel en suivant ces étapes.

 **REMARQUE :** Certains systèmes d'exploitation ne prennent pas en charge l'Assistant de configuration de télécopie.

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10 :** Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1 :** Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.

- **Windows 8** : Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7** : A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Dans l'**Assistant d'imprimante HP**, sélectionnez **Télécopie**, puis Assistant de configuration du télécopieur.
 3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran de l'Assistant de configuration du télécopieur HP pour configurer les paramètres du télécopieur.

Configurez l'heure, la date et l'en-tête sur le panneau de commande de l'imprimante.

Modifiez les paramètres de télécopie à l'aide du panneau de commande (après la première configuration avec l'Assistant de configuration du télécopieur).

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Appuyez sur **Préférences**, puis sur **Date et heure**.
3. Appuyez sur **Régler la date**, faites défiler chaque colonne pour définir le mois, le jour et l'année, puis appuyez sur **Terminer**.
4. Appuyez sur **Régler l'heure**, faites défiler chaque colonne pour définir l'heure, la minute et le paramètre AM/PM, puis appuyez sur **Terminer**.
5. Appuyez sur le bouton Précédent  pour revenir au menu de configuration, puis faites défiler et appuyez sur la **Configuration du télécopieur**.
6. Appuyez sur **Préférences**, puis faites défiler et appuyez sur **En-tête de télécopie**.
7. Saisissez votre nom personnel ou d'entreprise à l'aide du pavé numérique tactile, puis appuyez sur **Terminer**.



REMARQUE : Le nombre maximal de caractères pour un en-tête de télécopie est de 25.

8. Saisissez votre numéro de télécopie à l'aide du pavé numérique tactile du panneau de commande, puis appuyez sur **Terminer**.



REMARQUE : Le nombre maximal de caractères pour un numéro de télécopie est de 20.

Configurez l'heure, la date et l'en-tête à l'aide du serveur Web intégré HP et la Page d'accueil de l'imprimante (EWS).

Configurez les paramètres de télécopie à l'aide du serveur Web intégré HP (EWS).

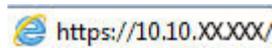
1. Accédez au serveur Web intégré à l'aide de l'une des méthodes suivantes.

Accédez au serveur Web intégré à partir du logiciel :

- a. Ouvrez l'assistant HP Printer :
 - **Windows 10** : Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1** : Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8** : Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7** : A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
- b. Dans Assistant d'impression HP, sélectionnez **Imprimer**, puis sélectionnez **Printer Home Page (EWS)**. Le serveur EWS s'ouvre.

Accédez au serveur Web intégré à partir d'un navigateur Web :

- a. **Localisez l'adresse IP de l'imprimante** : Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
- b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE** : Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Télécopie**.
3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour configurer les paramètres de télécopie.

Configuration d'un télécopieur autonome

Configurez l'imprimante en tant que télécopieur autonome sans le connecter à un ordinateur ni à un réseau.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
2. Faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Configuration**, puis appuyez sur **Assistant de configuration**.
3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour configurer les paramètres de télécopie.

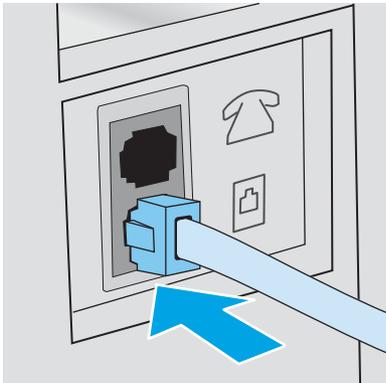
Configuration d'un répondeur

Procédez comme suit pour configurer l'imprimante sur une ligne d'appels vocaux/de télécopies partagée avec répondeur.

1. Débranchez tous les périphériques connectés à la prise téléphonique.
2. Retirez la prise du port de sortie de ligne téléphonique situé à l'arrière de l'imprimante.
3. Connectez le câble du téléphone au port du télécopieur sur l'imprimante, puis à la prise téléphonique murale.

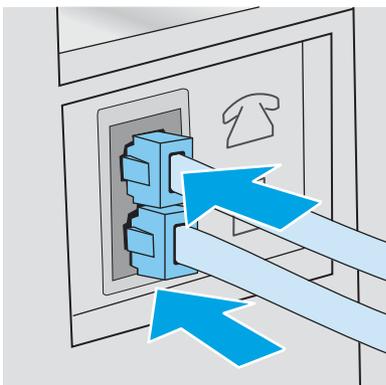
Dans certains pays/régions, il peut être nécessaire d'utiliser un adaptateur pour le câble téléphonique fourni avec l'imprimante.

 **REMARQUE :** Sur certaines imprimantes, le port de télécopie se situe au-dessus du port téléphonique. Reportez-vous aux icônes figurant sur l'imprimante.



4. Connectez le câble téléphonique du répondeur au port de sortie de ligne téléphonique situé à l'arrière de l'imprimante.

Connectez le répondeur directement à l'imprimante. Sinon, il risque d'enregistrer les tonalités de télécopie provenant d'un télécopieur d'envoi et l'imprimante risque de ne pas recevoir les télécopies. Si le répondeur n'a pas de téléphone intégré, connectez un téléphone au port de sortie du répondeur pour plus de commodité.



5. Configurez le paramètre Sonneries avant réponse de l'imprimante :

- a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 - b. Faites défiler et appuyez sur [Configuration du télécopieur](#), puis sur [Préférences](#).
 - c. Faites défiler et appuyez sur [Sonneries avant réponse](#), sélectionnez le nombre de sonneries, puis appuyez sur [Terminé](#) pour revenir au menu Préférences.
6. Configurez l'imprimante pour qu'elle réponde automatiquement aux appels de télécopie :
- ▲ Dans le menu Préférences, appuyez sur [Réponse automatique](#) pour activer le paramètre.

Installation du logiciel HP Fax dans Windows (facultatif)

Ce logiciel vous permet de télécopier des documents électroniques à partir d'un ordinateur à l'aide de l'imprimante.

Pour utiliser le logiciel HP Fax, les conditions suivantes sont nécessaires :

- L'imprimante se connecte directement à l'ordinateur ou à un réseau auquel l'ordinateur est connecté
- Le logiciel de l'imprimante est installé sur l'ordinateur
- Le système d'exploitation de l'ordinateur est pris en charge par l'imprimante



REMARQUE : Le logiciel HP Fax fourni est le seul à fonctionner avec cette imprimante. L'imprimante n'est pas compatible avec les logiciels de télécopie d'autres fabricants.

Téléchargement à partir du Web : Accédez au site www.hp.com/support, cliquez sur **Logiciels et pilotes**, puis suivez les instructions à l'écran pour télécharger le dernier logiciel HP.

Lorsque le programme d'installation du logiciel vous y invite, assurez-vous que l'option **Logiciel HP Fax** fait partie des composants logiciels sélectionnés à installer.

Envoyer une télécopie

Envoyez une télécopie à partir de l'imprimante ou d'un logiciel tiers. Apprenez à utiliser des entrées de numérotation rapide et de numérotation de groupe.

- [Envoi d'une télécopie manuellement à partir du panneau de commande de l'imprimante](#)
- [Télécopie à partir du scanner à plat](#)
- [Télécopie à partir du bac d'alimentation](#)
- [Programmation de l'envoi d'une télécopie en différé](#)
- [Utilisation des entrées de l'annuaire](#)
- [Envoyer une télécopie à partir du logiciel \(Windows\)](#)
- [Envoi d'une télécopie à partir d'un logiciel tiers, par exemple Microsoft Word](#)

Envoi d'une télécopie manuellement à partir du panneau de commande de l'imprimante

Envoyez une télécopie manuellement à l'aide du panneau de commande de l'imprimante.

1. Chargez le document :
 - Si vous chargez un document original sur la vitre du scanner, placez-le face vers le bas, dans le coin arrière gauche de la vitre.
 - Si vous chargez plusieurs pages dans le bac d'alimentation, placez-les face vers le haut, puis réglez les guides pour qu'ils touchent le bord du papier.

Si des documents se trouvent simultanément dans le bac d'alimentation et sur la vitre de numérisation, l'imprimante traite le document se trouvant dans le bac d'alimentation et non celui situé sur la vitre de numérisation.

2. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
3. Appuyez sur [Envoyer maintenant](#).
4. Saisissez le numéro de télécopieur à l'aide du pavé numérique tactile.

Pour utiliser des codes d'accès, des cartes de crédit ou des cartes d'appel, composez le numéro de télécopie manuellement afin de pouvoir ajouter des pauses et des codes de numérotation. Pour envoyer une copie à un destinataire international, composez manuellement son numéro pour pouvoir ajouter des pauses et des codes de numérotation. Vous ne pouvez pas utiliser la numérotation rapide avec des codes d'accès, des cartes de crédit ou d'appel, ni pour composer de numéros internationaux.

5. Appuyez sur le bouton [Envoyer](#) pour envoyer la télécopie.

Si vous télécopiez plusieurs pages depuis la vitre du scanner, suivez les invites du panneau de commande pour confirmer et charger les pages supplémentaires.

Télécopie à partir du scanner à plat

Envoi d'une télécopie depuis la vitre du scanner.

1. Placez le document face vers le bas sur la vitre du scanner.



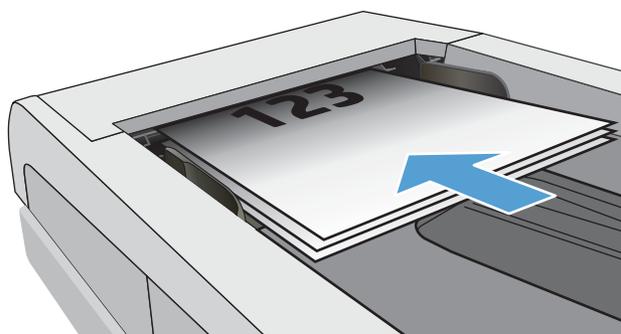
2. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
3. Appuyez sur **Envoyer maintenant**.
4. Saisissez le numéro de télécopieur à l'aide du pavé numérique tactile, puis appuyez sur **Envoyer**.

Télécopie à partir du bac d'alimentation

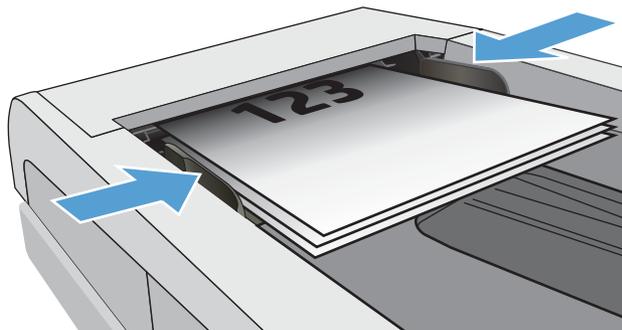
Envoi d'une télécopie à l'aide du bac d'alimentation.

1. Insérez les originaux dans le bac d'alimentation face vers le haut.

⚠ ATTENTION : Pour éviter que l'imprimante ne soit endommagée, n'utilisez pas d'original contenant de bande de correction, de liquide correcteur, de trombones ou d'agrafes. Ne chargez pas non plus des photographies, des originaux de petite taille ou fragiles dans le bac d'alimentation.



2. Réglez les guides de papier jusqu'à ce qu'ils reposent sur le bord du papier.



3. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
4. Appuyez sur [Envoyer maintenant](#).
5. Saisissez le numéro de télécopieur à l'aide du pavé numérique tactile, puis appuyez sur [Envoyer](#).
L'imprimante envoie la télécopie.

Programmation de l'envoi d'une télécopie en différé

Utilisez le panneau de commande de l'imprimante pour programmer l'envoi automatique d'une télécopie dans les prochaines 24 heures. Lorsque vous utilisez cette option, l'imprimante numérise le document pour le mettre en mémoire, puis elle retrouve son état Prêt pour télécopier le document à l'heure spécifiée.

1. Chargez le document :
 - Si vous chargez un document original sur la vitre du scanner, placez-le face vers le bas, dans le coin arrière gauche de la vitre.
 - Si vous chargez plusieurs pages dans le bac d'alimentation, placez-les face vers le haut, puis réglez les guides pour qu'ils touchent le bord du papier.

Si des documents se trouvent simultanément dans le bac d'alimentation et sur la vitre de numérisation, l'imprimante traite le document se trouvant dans le bac d'alimentation et non celui situé sur la vitre de numérisation.

2. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
3. Appuyez sur [Envoyer plus tard](#).
4. Faites défiler les colonnes à l'écran pour définir l'heure et la minute auxquelles vous souhaitez envoyer la télécopie.
5. Saisissez le numéro de télécopieur à l'aide du pavé numérique tactile, puis appuyez sur [Envoyer](#).

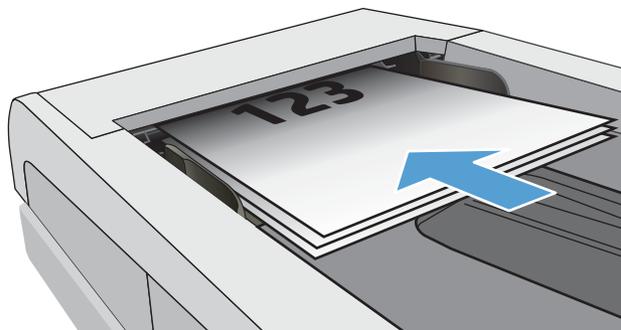
L'imprimante numérise le document et l'enregistre en mémoire jusqu'à l'heure prévue, puis elle enverra automatiquement la télécopie à l'heure déterminée.

Utilisation des entrées de l'annuaire

Envoyez une télécopie à un individu ou à un groupe déjà ajouté à l'annuaire téléphonique.

 **REMARQUE :** Avant de pouvoir envoyer une télécopie à l'aide des entrées de l'annuaire, vous devez d'abord ajouter des contacts à l'annuaire.

1. Chargez le document sur la vitre du scanner ou dans le bac d'alimentation.



2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
3. Appuyez sur [Envoyer maintenant](#).
4. Appuyez sur l'icône Annuaire téléphonique .
5. Appuyez sur l'annuaire téléphonique local, puis sur le nom de l'individu ou du groupe que vous souhaitez utiliser, puis appuyez sur [Sélectionner](#).
6. Appuyez sur le bouton [Envoyer](#) pour envoyer la télécopie.

Envoyer une télécopie à partir du logiciel (Windows)

Envoi d'une télécopie à l'aide du logiciel HP Fax sous Windows.

La procédure d'envoi d'une télécopie varie en fonction de vos spécifications. Voici les étapes les plus courantes :

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10 :** Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1 :** Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8 :** Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7 :** A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Dans l'Assistant d'impression HP, sélectionnez **Télécopie**, puis **Envoyer télécopie**.

Le logiciel de télécopie s'ouvre.
3. Saisissez le numéro de télécopie d'un ou de plusieurs destinataires.
4. Placez le document sur la vitre du scanner ou chargez-le dans le bac d'alimentation.

5. Cliquez sur **Ajouter numérisation**.
6. Cliquez sur **Envoyer maintenant**.

Envoi d'une télécopie à partir d'un logiciel tiers, par exemple Microsoft Word

Si vous avez créé un document à l'aide d'un programme logiciel tiers, par exemple Microsoft Word, vous pouvez télécopier le document directement depuis le logiciel.

1. Ouvrez un document dans un programme tiers.
2. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur **Imprimer**.
3. Sélectionnez le pilote d'impression des télécopies dans la liste déroulante des pilotes d'impression.

Le logiciel de télécopie s'ouvre.

4. Saisissez le numéro de télécopie d'un ou de plusieurs destinataires.
5. Ajoutez toutes les pages chargées dans l'imprimante. Cette étape est facultative.
6. Cliquez sur **Envoyer maintenant**.

Création, modification et suppression d'entrées du répertoire

Vous pouvez stocker les numéros de télécopie fréquemment composés dans le répertoire en tant qu'entrées individuelles ou en tant que groupe d'entrées.

- [Création et modification des entrées d'annuaire individuelles](#)
- [Création et modification des entrées d'annuaire téléphonique de groupe](#)
- [Supprimer des entrées de l'annuaire](#)

Création et modification des entrées d'annuaire individuelles

Ajoutez de nouvelles entrées individuelles dans l'annuaire ou modifiez les entrées existantes.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône **Annuaire téléphonique**.
3. Appuyez sur **Annuaire local**, puis continuez avec l'une des options suivantes :
 - **Ajout d'un nouveau contact** : Appuyez sur l'icône Ajouter un contact .
 - **Modification d'un contact existant** : Appuyez sur le nom du contact dans la liste.
4. Appuyez sur **Nom**, saisissez (ou modifiez) le nom du contact à l'aide du clavier tactile, puis appuyez sur **Terminé**.
5. Appuyez sur **Numéro de télécopieur**, saisissez (ou modifiez) le numéro de télécopieur à l'aide du clavier tactile, puis appuyez sur **Terminé**.
6. Appuyez sur **Ajouter** pour enregistrer un nouveau contact, ou sur **Terminé** pour enregistrer les modifications apportées à un contact existant.

Création et modification des entrées d'annuaire téléphonique de groupe

Créez ou modifiez les entrées de groupe dans le carnet d'adresses.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône **Annuaire téléphonique**.
3. Appuyez sur **Annuaire téléphonique local**.
4. Appuyez sur l'icône Annuaire téléphonique , puis sur l'icône Groupe .

Pour modifier un groupe existant, appuyez sur le nom du groupe, puis apportez les modifications dans le menu **Modifier le groupe**.

5. Appuyez sur **Ajouter un nouveau groupe** .
6. Appuyez sur **Nom**, saisissez un nom pour le groupe à l'aide du clavier tactile, puis appuyez sur **Terminé**.

7. Appuyez sur [Nombre de membres](#), puis sur les noms des contacts que vous souhaitez ajouter au groupe, puis appuyez sur [Sélectionner](#).
8. Appuyez sur [Créer](#) pour enregistrer le nouveau groupe.

Supprimer des entrées de l'annuaire

Supprimez des entrées de l'annuaire.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône [Annuaire téléphonique](#).
3. Appuyez sur [Annuaire local](#), puis faites défiler et appuyez sur le nom du contact ou du groupe que vous souhaitez supprimer.
4. Sur l'écran Modifier le contact ou Modifier le groupe, appuyez sur [Supprimer](#), puis sur [Oui](#) pour confirmer la suppression du contact.

Réimprimer une télécopie reçue depuis la mémoire de l'imprimante

Les télécopies reçues qui ne sont pas imprimées sont stockées dans la mémoire de l'imprimante. Réimprimez une télécopie reçue et stockée dans la mémoire.

Une fois que la mémoire est pleine, l'imprimante ne pourra pas recevoir de nouvelles télécopies jusqu'à ce que les télécopies en mémoire soient imprimées ou supprimées. Vous pouvez également supprimer les télécopies en mémoire pour des raisons de sécurité ou de confidentialité.

1. Vérifiez que du papier est chargé dans le bac principal.
2. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
3. Appuyez sur [Réimpression](#).
4. Faites défiler et appuyez sur le nom des télécopies reçues que vous souhaitez imprimer, puis appuyez sur [Imprimer](#).

Tâches de télécopie supplémentaires

Localisez les informations sur le Web pour effectuer des tâches de télécopie courantes.

Accédez au site www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Vous trouverez des instructions sur les tâches de télécopie, telles que :

- Créer et gérer les listes de numérotation rapide pour télécopie
- Configurer des codes de facturation de télécopie
- Utiliser un programme d'impression de télécopie
- Bloquer des télécopies entrantes
- Archiver et transférer des télécopies

8 Gestion de l'imprimante

Utilisez les outils de gestion, les paramètres de sécurité et d'économie d'énergie et les mises à jour du micrologiciel pour l'imprimante.

- [Utiliser les applications Services Web HP](#)
- [Modification du type de connexion de l'imprimante \(Windows\)](#)
- [Configuration avancée avec le serveur Web intégré HP et Printer Home Page \(EWS\)](#)
- [Configuration des paramètres réseau IP](#)
- [Fonctions de sécurité de l'imprimante](#)
- [Paramètres d'économie d'énergie](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Mise à jour du micrologiciel](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Utiliser les applications Services Web HP

Avec les Services Web, vous pouvez ajouter des applications d'impression à votre imprimante à l'aide de HP Connected. Les applications d'impression constituent une plateforme de contenu à la demande qui permet de rechercher et d'afficher les destinations Web les plus populaires et d'imprimer dans un format facile à utiliser.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur [Applications](#).
2. Appuyez sur l'application d'impression que vous voulez utiliser.

Pour plus d'informations sur les applications d'impression individuelles et pour créer un compte, rendez-vous sur le site [HP Connected](#). Avec un compte HP Connected, vous pouvez ajouter, configurer ou supprimer des applications d'impression et définir l'ordre dans lequel les applications apparaissent sur le panneau de commande de votre imprimante.



REMARQUE : Le site Web HP Connected n'est peut-être pas disponible dans tous les pays/régions.

Vous pouvez également désactiver des applications d'impression à l'aide du serveur Web intégré. Pour ce faire, ouvrez le serveur Web intégré (reportez-vous à la section Ouvrir le serveur Web intégré), cliquez sur l'onglet **Paramètres**, cliquez sur **Sécurité**, puis cliquez sur **Paramètres de l'administrateur**. Désactivez l'option **Applications d'impression uniquement**.

Modification du type de connexion de l'imprimante (Windows)

Si vous utilisez déjà l'imprimante et souhaitez modifier la manière dont elle est connectée, utilisez **Configuration et logiciel du périphérique** pour modifier la connexion. Par exemple, connectez la nouvelle imprimante à l'ordinateur via une connexion USB ou réseau, ou modifiez la connexion d'une clé USB vers une connexion sans fil.

Pour ouvrir **Configuration et logiciel du périphérique**, procédez comme suit :

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10** : Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1** : Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8** : Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7, Windows Vista et Windows XP** : A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Dans l'Assistant d'impression HP, sélectionnez **Outils** dans la barre de navigation, puis sélectionnez **Configuration et logiciel du périphérique**.

Configuration avancée avec le serveur Web intégré HP et Printer Home Page (EWS)

Utilisez le serveur Web intégré HP pour gérer les fonctions d'impression depuis votre ordinateur plutôt que depuis le panneau de commande de l'imprimante.

- [Première méthode : Ouverture du serveur EWS HP à partir du logiciel](#)
- [Deuxième méthode : Ouvrez le serveur Web intégré HP à partir d'un navigateur Web](#)
- Visualiser des informations sur l'état de l'imprimante
- Déterminer la durée de vie restante de tous les consommables et commander de nouveaux consommables
- Afficher et modifier les configurations de bacs (types et formats de papier)
- Afficher et imprimer des pages internes
- Afficher et modifier la configuration du réseau

Le serveur Web intégré HP fonctionne lorsque l'imprimante est connectée à un réseau IP. Il ne prend pas en charge les connexions d'imprimante IPX. L'accès à Internet n'est pas nécessaire pour ouvrir et utiliser le serveur Web intégré HP.

Lorsque l'imprimante est connectée au réseau, le serveur Web intégré HP est automatiquement disponible.

 **REMARQUE :** Printer Home Page (EWS) est un logiciel utilisé pour effectuer la connexion au serveur Web intégré HP lorsque l'imprimante est connectée à un ordinateur via USB. Il est disponible uniquement si une installation complète a été réalisée lors de l'installation de l'imprimante sur ordinateur. Selon la manière dont l'imprimante est connectée au réseau, certaines fonctionnalités peuvent ne pas être disponibles.

 **REMARQUE :** Le serveur Web intégré HP n'est pas accessible au-delà du pare-feu de réseau.

Première méthode : Ouverture du serveur EWS HP à partir du logiciel

Utilisez cette méthode pour ouvrir le serveur Web intégré à partir du logiciel Assistant d'impression HP.

1. Ouvrez l'assistant HP Printer.
 - **Windows 10 :** Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **HP** et sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8.1 :** Cliquez sur la flèche vers le bas dans le coin inférieur gauche de l'écran **Démarrer**, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 8 :** Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vide de l'écran **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** sur la barre d'applications, puis sélectionnez le nom de l'imprimante.
 - **Windows 7, Windows Vista et Windows XP :** A partir du bureau de l'ordinateur, cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes**, cliquez sur **HP**, puis sur le dossier de l'imprimante et sélectionnez le nom de l'imprimante.
2. Dans Assistant d'impression HP, sélectionnez **Imprimer**, puis sélectionnez **Printer Home Page (EWS)**.

Deuxième méthode : Ouvrez le serveur Web intégré HP à partir d'un navigateur Web

Utilisez le serveur EWS pour gérer votre imprimante depuis un ordinateur plutôt que depuis le panneau de commande de l'imprimante.

Votre imprimante doit être connectée à un réseau IP avant que vous puissiez accéder au Serveur Web intégré.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
2. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

Tableau 8-1 Onglets du serveur Web intégré HP

Onglet ou section	Description
<p>Onglet Page d'accueil</p> <p>Fournit des informations sur l'imprimante, son état et sa configuration.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Scan to Email (Numériser vers e-mail) : Numérisez des documents et envoyez-les en pièces jointes dans des e-mails. ● Télécopie numérique HP : Configurez l'imprimante pour enregistrer les télécopies dans un dossier réseau ou pour les transférer vers une adresse e-mail. ● Mode veille : Configurez les paramètres de programmation de veille. ● Services Web : Configurez et gérez les services web tels que HP ePrint et les applications d'impression. ● Mise à jour de l'imprimante : Vérifiez les nouvelles mises à jour imprimante. ● Niveaux estimés des cartouches : Vérifiez l'état et les niveaux estimés des cartouches. ● Résumé réseau : Consultez un récapitulatif des paramètres réseau de l'imprimante. ● Boîte à outils de qualité d'impression : Utilisez les outils de maintenance pour améliorer la qualité de vos impressions. ● Assistant de configuration sans fil : Connectez l'imprimante à un réseau sans fil. ● Wi-Fi Direct : Affichez et modifiez les paramètres Wi-Fi Direct. ● AirPrint : Affichez et modifiez les paramètres AirPrint. ● Informations sur l'imprimante : Consultez les informations générales sur l'imprimante. ● Administrateur : Configurez et gérez les commandes d'utilisation et de sécurité avancées de l'imprimante. ● Mode d'arrêt : Configurez les paramètres de Mode d'arrêt. ● Rapport d'utilisation : Consultez les informations détaillées sur l'utilisation de l'imprimante. ● Journal de télécopie : Consultez le journal de télécopie de l'imprimante. ● Assistant de configuration du télécopieur : Configurez le télécopieur. ● Pare-feu : Configurez et gérez le pare-feu de l'imprimante. ● Rapports d'imprimante : Consultez les rapports disponibles pour l'imprimante. ● Webscan : Numérisez des documents depuis un navigateur Web. ● Sauvegarde : Sauvegardez les paramètres d'imprimante dans un fichier crypté avec mot de passe. ● Personnaliser : Ajoutez ou supprimez les fonctions qui s'affichent sur l'onglet de la Page d'accueil.
<p>Onglet Numériser</p> <p>(Modèles MFP uniquement)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Numériser vers ordinateur ● Numériser vers e-mail ● Numériser vers un dossier réseau ● Numérisation vers SharePoint ● Numériser au format USB ● Carnet d'adresses

Tableau 8-1 Onglets du serveur Web intégré HP (suite)

Onglet ou section	Description
<p>Onglet Copier/Imprimer</p> <p>Vous permet de modifier les paramètres d'impression et de copie par défaut depuis votre ordinateur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Copier • Impression
<p>Onglet Télécopie</p> <p>(Modèles télécopie uniquement)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Paramètres • Informations • Télécopie numérique HP
Onglet Services Web	<ul style="list-style-type: none"> • Paramètres des services Web
<p>Onglet Réseau</p> <p>(Imprimantes connectées à un réseau uniquement)</p> <p>Vous permet de modifier les paramètres réseau de votre ordinateur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Général • Câblé (802.3) • Sans fil (802.11) • Wi-Fi Direct • Bluetooth Smart • AirPrint • Google Cloud Print • Internet Printing Protocol • Sécurité • Paramètres avancés
Onglet Outils	<ul style="list-style-type: none"> • Informations sur le produit • Rapports • Utilitaires • Sauvegarde et restauration • Redémarrage de l'imprimante • Mises à jour imprimante
Onglet Paramètres	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion de l'alimentation • Préférences • Fournitures • Personnalisation du panneau de commande • Sécurité • Alertes par e-mail • Rétablir valeurs défaut • Pare-feu

Configuration des paramètres réseau IP

Passez en revue les informations suivantes sur la configuration des paramètres réseau IP.

- [Introduction](#)
- [Avis de non-responsabilité pour le partage d'imprimante](#)
- [Affichage ou modification des paramètres réseau](#)
- [Renommer l'imprimante sur le réseau](#)
- [Configuration manuelle des paramètres IPv4 TCP/IP via le panneau de commande](#)
- [Paramètres de vitesse de liaison et de recto verso](#)

Introduction

Consultez les informations contenues dans les sections suivantes pour configurer les paramètres réseau de l'imprimante.

Avis de non-responsabilité pour le partage d'imprimante

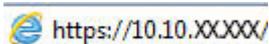
HP ne prend pas en charge les réseaux peer-to-peer car il s'agit d'une fonction des systèmes d'exploitation Microsoft et non des pilotes d'imprimante HP.

Rendez-vous sur le site Web de Microsoft : www.microsoft.com.

Affichage ou modification des paramètres réseau

Utilisez le serveur Web intégré HP pour afficher ou modifier les paramètres de configuration IP.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
 - b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

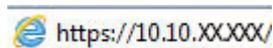
2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Réseau** pour consulter les informations réseau. Modifiez les paramètres si nécessaire.

Renommer l'imprimante sur le réseau

Utilisez le serveur Web intégré (EWS) HP pour renommer l'imprimante sur un réseau afin qu'elle puisse être identifiée de façon unique.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :

- a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
- b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Réseau**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Général** pour développer les options, puis cliquez sur **Identification du réseau**.
4. Dans le champ de texte **Nom d'hôte**, saisissez un nom pour identifier cette imprimante, puis cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les modifications.

Configuration manuelle des paramètres IPv4 TCP/IP via le panneau de commande

Utilisez le panneau de commande pour définir manuellement l'adresse IPv4, un masque de sous-réseau et une passerelle par défaut.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Appuyez sur **Configuration du réseau**, puis faites défiler et appuyez sur l'un des menus suivants :
 - **Paramètres Ethernet** (pour un réseau câblé)
 - **Paramètres Sans fil** (pour un réseau sans fil)
3. Appuyez sur **IP Settings (Paramètres agrafeuse/réceptacle)**.
4. Appuyez sur **Manuel**, puis sur **Adresse IP**.
5. Appuyez sur chacun des éléments de menu suivants, puis utilisez le clavier tactile pour saisir les informations :
 - **Adresse IP**
 - **Masque de sous-réseau**
 - **Passerelle par défaut**
6. Appuyez sur **Appliquer** pour enregistrer les paramètres.

Paramètres de vitesse de liaison et de recto verso

La vitesse de liaison et le mode de communication du serveur d'impression doivent correspondre à ceux du réseau. Dans la plupart des situations, vous pouvez laisser l'imprimante en mode automatique. Il se peut que des modifications incorrectes de la vitesse de liaison et des paramètres recto verso empêchent l'imprimante de communiquer avec les autres périphériques réseau. Si vous devez effectuer des modifications, utilisez le panneau de commande de l'imprimante.

 **REMARQUE :** Ces informations s'appliquent seulement aux réseaux Ethernet (câblés). Elles ne s'appliquent pas aux réseaux sans fil.

 **REMARQUE :** Le paramètre de l'imprimante doit correspondre au paramètre du périphérique réseau (concentrateur, commutateur, passerelle, routeur ou ordinateur).

 **REMARQUE :** Lorsque vous modifiez ces paramètres, l'imprimante s'éteint puis se rallume. N'effectuez des modifications que lorsque l'imprimante est inactive.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Appuyez sur [Configuration du réseau](#).
3. Appuyez sur [Paramètres Ethernet](#), puis sur [Vitesse de lien](#).
4. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Paramètre	Description
Automatique	Le serveur d'impression se configure automatiquement avec la vitesse de liaison et le mode de communication les plus élevés disponibles sur le réseau.
10T Intégral	10 Mbit/s, fonctionnement en duplex intégral.
10T Semi	10 Mbit/s, fonctionnement en semi-duplex.
100TX Intégral	100 Mbit/s, fonctionnement en duplex intégral.
100TX Semi	100 Mbit/s, fonctionnement en semi-duplex.
1000T Intégral	1000 Mbit/s, fonctionnement en duplex intégral.

Après avoir modifié le paramètre, l'imprimante s'éteint puis se rallume.

Fonctions de sécurité de l'imprimante

Passez en revue les informations suivantes sur les fonctions de sécurité de l'imprimante.

- [Introduction](#)
- [Attribution ou modification du mot de passe du système à l'aide du serveur Web intégré](#)

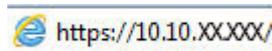
Introduction

L'imprimante comprend plusieurs fonctions de sécurité qui permettent de limiter le nombre de personnes ayant accès aux paramètres de configuration, de sécuriser les données et d'empêcher l'accès aux composants matériels les plus précieux.

Attribution ou modification du mot de passe du système à l'aide du serveur Web intégré

Attribuez un mot de passe administrateur pour l'accès à l'imprimante et au serveur Web intégré HP, afin qu'aucun utilisateur non autorisé ne puisse modifier les paramètres de l'imprimante.

1. Ouvrez le serveur EWS HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
 - b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche [Entrée](#) du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Paramètres**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Sécurité** pour développer les options, puis cliquez sur **Sécurité générale**.
4. Saisissez un mot de passe.
5. Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Confirmer le mot de passe**, puis cliquez sur **Appliquer**.

Notez le mot de passe et conservez cette note dans un endroit sûr.

Paramètres d'économie d'énergie

En savoir plus sur les paramètres d'économie d'énergie disponibles sur votre imprimante.

- [Introduction](#)
- [Imprimer avec EconoMode](#)
- [Définissez le paramètre Mode veille](#)
- [Réglage du paramètre Mode Arrêt](#)
- [Réglage du paramètre Désactiver l'arrêt](#)

Introduction

L'imprimante inclut plusieurs fonctions d'économie d'énergie pour économiser l'énergie et prolonger la durée de vie des consommables.

Imprimer avec EconoMode

Cette imprimante est munie d'une option EconoMode pour l'impression des brouillons. L'utilisation d'EconoMode peut économiser du toner. Mais elle peut également réduire la qualité d'impression.

HP ne recommande pas une utilisation permanente de la fonction EconoMode. Si la fonction EconoMode est employée de manière permanente, il est possible que l'encre survive aux composants mécaniques du toner. Si la qualité d'impression commence à se dégrader et n'est plus acceptable, envisagez le remplacement du toner.

 **REMARQUE :** Si votre pilote d'impression ne propose pas cette option, définissez-la à l'aide du serveur Web intégré HP.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité**.
4. Cochez la case **EconoMode**.

Définissez le paramètre Mode veille

Utilisez les menus du panneau de commande pour préciser la durée pendant laquelle l'imprimante doit être inactive avant de se mettre en mode veille.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 1. [Gestion de l'alimentation](#)
 2. [Mode Veille](#)
3. Appuyez sur une option pour indiquer la durée pendant laquelle l'imprimante doit rester inactive avant d'entrer en mode veille.

Réglage du paramètre Mode Arrêt

Utilisez les menus du panneau de commande pour préciser la durée pendant laquelle l'imprimante doit être inactive avant de s'arrêter.

 **REMARQUE :** Une fois l'imprimante hors tension, la consommation électrique est d'1 Watt maximum.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 1. [Gestion de l'alimentation](#)
 2. [Mode Arrêt](#)
3. Appuyez sur une option pour indiquer la durée pendant laquelle l'imprimante doit rester inactive avant de se mettre hors tension.

Réglage du paramètre Désactiver l'arrêt

Utilisez les menus du panneau de commande pour désactiver l'arrêt de l'imprimante après une période d'inactivité.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 1. [Gestion de l'alimentation](#)
 2. [Désactiver l'arrêt](#)
3. Appuyez sur l'une des options suivantes :
 - [Lorsque les ports sont actifs](#) : L'imprimante se mettra uniquement hors tension si tous les ports sont inactifs. Une connexion de télécopie ou un lien réseau actif empêchera l'imprimante de se mettre hors tension.
 - [Ne pas désactiver](#) : L'imprimante se mettra hors tension après une période d'inactivité, conformément au paramètre [Mode Arrêt](#).

 **REMARQUE :** Le paramètre par défaut est [Lorsque les ports sont actifs](#).

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin est un outil primé leader sur le marché qui permet de gérer efficacement une grande variété de produits HP en réseau, notamment des imprimantes, des imprimantes multifonction et des télénumériseurs. Cette solution unique vous permet d'installer, de surveiller, d'entretenir, de dépanner et de sécuriser à distance votre environnement d'impression et d'imagerie, ce qui améliore finalement la productivité de votre entreprise en vous aidant à gagner du temps, à contrôler les coûts et à protéger votre investissement.

Des mises à niveau de HP Web Jetadmin sont régulièrement proposées pour pouvoir prendre en charge les fonctions spécifiques de l'imprimante. Pour plus d'informations, consultez www.hp.com/go/webjetadmin.

Mise à jour du micrologiciel

HP publie régulièrement des mises à jour d'imprimantes ainsi que de nouvelles applications de services Web et de nouvelles fonctionnalités pour les applications de services Web déjà disponibles. Procédez comme suit pour mettre à jour le micrologiciel pour une seule imprimante. La mise à jour du micrologiciel entraîne la mise à jour automatique des applications de services Web.

- [Première méthode : Mise à jour du micrologiciel à partir du panneau de commande](#)
- [Deuxième méthode : Mise à jour du micrologiciel à l'aide de l'utilitaire de mise à jour de l'imprimante HP](#)

Vous disposez de deux méthodes pour mettre à jour le micrologiciel sur cette imprimante. N'utilisez que l'une de ces méthodes.

Première méthode : Mise à jour du micrologiciel à partir du panneau de commande

Procédez comme suit pour mettre à jour le micrologiciel à partir du panneau de commande de l'imprimante (pour les imprimantes connectées au réseau uniquement) et/ou configurer l'imprimante pour qu'elle installe automatiquement les futures mises à jour micrologicielles. Pour les imprimantes connectées via USB, passez à la deuxième méthode.

1. Assurez-vous que l'imprimante est raccordée à un réseau filaire (Ethernet) ou sans fil disposant d'une connexion Internet active.



REMARQUE : Pour pouvoir mettre à jour le micrologiciel via une connexion réseau, l'imprimante doit être connectée à Internet.

2. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
3. Faites défiler et appuyez sur [Maintenance de l'imprimante](#), puis sur [Mise à jour de l'imprimante](#).
Si l'option [Mise à jour de l'imprimante](#) n'apparaît pas dans la liste, utilisez la deuxième méthode.
4. Appuyez sur [Rechercher des mises à jour de l'imprimante](#) pour vérifier si des mises à jour sont disponibles.



REMARQUE : L'imprimante recherche alors automatiquement des mises à jour, et si elle détecte une nouvelle version, elle lance automatiquement le processus de mise à jour.

5. Configurez l'imprimante pour qu'elle mette automatiquement à jour le micrologiciel lorsque des mises à jour sont disponibles :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 - b. Faites défiler et appuyez sur [Maintenance de l'imprimante](#), puis sur [Mise à jour de l'imprimante](#).
 - c. Appuyez sur [Gérer les mises à jour](#), puis sur [Autoriser les mises à jour](#) et [Oui](#).
 - d. Appuyez sur le bouton Précédent , puis sur [Options de mise à jour de l'imprimante](#) et enfin sur [Installer automatiquement \(recommandé\)](#).

Deuxième méthode : Mise à jour du micrologiciel à l'aide de l'utilitaire de mise à jour de l'imprimante HP

Suivez ces étapes pour télécharger et installer l'utilitaire de mise à jour de l'imprimante HP manuellement.

 **REMARQUE :** Cette méthode est la seule option de mise à jour du micrologiciel disponible pour les imprimantes connectées à l'ordinateur via un câble USB. Cette méthode peut également être utilisée pour les imprimantes connectées à un réseau.

 **REMARQUE :** Un pilote d'impression doit être installé pour utiliser cette méthode.

1. Visitez le site www.hp.com/go/support, cliquez sur **Logiciels et pilotes**, puis cliquez sur **Imprimante**.
2. Dans le champ de texte, saisissez le nom de l'imprimante, cliquez sur **Envoyer**, puis cliquez sur le modèle de votre imprimante dans la liste des résultats de la recherche.
3. Dans la section **Micrologiciel**, localisez le fichier **Mise à jour du micrologiciel**.
4. Cliquez sur **Télécharger**, puis sur **Exécuter**.
5. Lorsque l'utilitaire de mise à jour de l'imprimante HP s'ouvre, sélectionnez l'imprimante que vous souhaitez mettre à jour, puis cliquez sur **Mettre à jour**.
6. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation, puis cliquez sur le bouton **OK** pour fermer l'utilitaire.

9 Résolution des problèmes

Résolution des problèmes de l'imprimante. Identifiez les ressources supplémentaires d'aide et d'assistance technique.

- [Assistance clientèle](#)
- [Système d'aide du panneau de commande](#)
- [Restauration des valeurs usine par défaut](#)
- [Le message « Le niveau de la cartouche est bas » ou « Le niveau de la cartouche est très bas » s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante](#)
- [L'imprimante n'entraîne pas le papier ou rencontre un défaut d'alimentation](#)
- [Suppression des bourrages papier](#)
- [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)
- [Améliorer la qualité de l'image de la copie et de la numérisation](#)
- [Améliorer la qualité d'image de la télécopie](#)
- [Résoudre des problèmes de réseau câblé](#)
- [Résoudre les problèmes de réseau sans fil](#)
- [Résolution des problèmes de télécopie](#)

Pour plus d'informations :

L'assistance HP tout inclus de l'imprimante comprend les éléments suivants :

- Installation et configuration
- Utilisation
- Résolution des problèmes
- Téléchargement des mises à jour de logiciels et de micrologiciels
- Inscription au forum d'assistance
- Recherche d'informations réglementaires et de garantie

Assistance clientèle

Recherchez les options de contact du support pour votre imprimante HP.

Tableau 9-1 Options d'assistance HP

Option de prise en charge	Coordonnées
Obtenir une assistance téléphonique pour votre pays/région	Les numéros de téléphone de votre pays/région sont indiqués sur la brochure se trouvant dans la boîte de votre imprimante ou sur le site www.hp.com/support .
Préparez le nom de votre imprimante, son numéro de série, la date d'achat et une description du problème rencontré	
Obtenir une assistance Internet 24 h et télécharger des utilitaires et des pilotes	www.hp.com/support/ljM329MFP , www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP
Commander des contrats de service ou de maintenance HP supplémentaires	www.hp.com/go/carepack
Enregistrer l'imprimante	www.register.hp.com

Système d'aide du panneau de commande

L'imprimante est dotée d'un système d'aide en ligne intégré avec des instructions d'utilisation pour chaque écran.

Pour ouvrir le système d'aide, touchez l'icône Aide ? dans le coin inférieur droit de l'écran.

Conseils d'utilisation de l'aide en ligne :

- Dans certains écrans, l'aide ouvre un menu global à partir duquel vous pouvez rechercher des rubriques spécifiques. Vous pouvez vous déplacer dans la structure du menu en appuyant sur les boutons disponibles.
- Certains écrans d'aide incluent des animations qui vous guident dans les procédures, telles que la suppression des bourrages.
- Pour les écrans contenant des paramètres de tâches spécifiques, l'aide ouvre une rubrique d'explication des options disponibles dans l'écran.
- Si l'imprimante vous signale une erreur ou un avertissement, appuyez sur l'icône d'aide ? pour ouvrir un message qui décrit le problème. Le message contient aussi des instructions pour résoudre le problème.

Restauration des valeurs usine par défaut

La restauration des paramètres d'usine par défaut permet de rétablir tous les paramètres de l'imprimante et du réseau aux valeurs d'usine par défaut. Elle ne permet pas de réinitialiser le nombre de pages ou le format du bac.

Pour restaurer les paramètres usine par défaut de l'imprimante, procédez comme suit.

⚠ ATTENTION : La restauration des paramètres d'usine par défaut consiste à rétablir les valeurs définies en usine et également à supprimer les pages stockées en mémoire.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :

1. [Maintenance de l'imprimante](#)
2. [Restaurer](#)
3. [Restaurer les paramètres d'usine par défaut](#)

L'imprimante redémarre automatiquement.

Le message « Le niveau de la cartouche est bas » ou « Le niveau de la cartouche est très bas » s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante

Comprenez les messages liés aux cartouches sur le Panneau de commande et les actions à suivre.

- [Modification des paramètres « très bas »](#)
- [Consommables bas](#)

Le niveau de la cartouche est bas : lorsque le niveau d'une cartouche de toner est bas, l'imprimante vous en avertit. La durée de vie restante effective du toner peut varier. Veillez à toujours disposer d'une cartouche de remplacement afin de pouvoir en changer en temps voulu. Le toner ne doit pas nécessairement être remplacé immédiatement.

Continuez à imprimer avec la cartouche actuelle jusqu'à ce que la qualité d'impression ne soit plus acceptable même après redistribution du toner. Pour redistribuer le toner, retirez la cartouche de toner de l'imprimante et secouez-la délicatement d'avant en arrière sur son axe horizontal. Pour obtenir une représentation graphique, reportez-vous aux instructions de remplacement des cartouches. Réinsérez la cartouche de toner dans l'imprimante, puis refermez le capot.

Le niveau de la cartouche est très bas : lorsque le niveau du toner est très bas, l'imprimante vous avertit. La durée de vie restante effective du toner peut varier. Veillez à toujours disposer d'une cartouche de remplacement afin de pouvoir en changer en temps voulu. Il n'est pas nécessaire de remplacer la cartouche de toner tant que la qualité d'impression reste acceptable.

La garantie Premium HP expire lorsqu'un message vous indiquant que la garantie Premium HP de ce consommable est terminée s'affiche sur la page d'état des consommables ou sur le serveur Web intégré (EWS).

Modification des paramètres « très bas »

Vous pouvez modifier la réponse de l'imprimante lorsque les consommables atteignent l'état Très bas. Vous n'avez pas besoin de restaurer ces paramètres lorsque vous installez une nouvelle cartouche de toner.

- [Modification du paramètre « Très faible » à partir du panneau de commande](#)
- [Pour les imprimantes dotées de fonctions de télécopie](#)

Modification du paramètre « Très faible » à partir du panneau de commande

Déterminez la manière dont l'imprimante vous informe de niveaux d'encre très faible.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 - Paramètres des consommables
 - Cartouche noire
 - Paramètre très bas
3. Sélectionnez l'une des options suivantes :
 - Sélectionnez l'option **Arrêter** pour que l'imprimante suspende l'impression jusqu'à ce que vous remplaciez la cartouche de toner.
 - Sélectionnez l'option **Demander** pour que l'imprimante suspende l'impression et vous demande de remplacer la cartouche de toner. Vous pouvez accepter l'invite et continuer l'impression.
 - Sélectionnez l'option **Continuer** pour que l'imprimante vous informe lorsque le niveau du toner est très bas, mais qu'elle poursuive l'impression.

 **REMARQUE :** L'option **Seuil de niveau faible** vous permet de définir le niveau d'encre considéré comme très bas.

Pour les imprimantes dotées de fonctions de télécopie

Lorsque l'imprimante est définie sur l'option **Arrêter** ou **Demander**, il est possible que les télécopies ne s'impriment pas à la reprise de l'impression. Ce problème peut survenir si l'imprimante a reçu plus de télécopies que celles que la mémoire pouvait enregistrer pendant l'attente.

L'imprimante peut imprimer des télécopies sans s'arrêter après avoir dépassé le niveau Très bas si vous sélectionnez l'option **Continuer** pour les cartouches de toner, mais la qualité d'impression peut être affectée.

Consommables bas

Commandez les consommables et le papier pour votre imprimante HP.

Tableau 9-2 Options pour commander des consommables

Options de commande	Coordonnées
Commande de fournitures et de papier	www.hp.com/go/suresupply

Tableau 9-2 Options pour commander des consommables (suite)

Options de commande	Coordonnées
Commande via un bureau de service ou d'assistance	Contactez un prestataire de services ou un bureau d'assistance agréé HP.
Commandes par le biais du serveur Web intégré (EWS) HP	Pour y accéder, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'imprimante dans le champ d'adresse/d'URL d'un navigateur Web pris en charge de votre ordinateur. Le serveur EWS comprend un lien menant vers le site Web HP SureSupply. Ce dernier fournit des options pour l'achat de fournitures HP d'origine.

L'imprimante n'entraîne pas le papier ou rencontre un défaut d'alimentation

Passez en revue les informations suivantes sur les problèmes d'entraînement du papier ou les défauts d'alimentation de l'imprimante.

- [Introduction](#)
- [L'imprimante entraîne plusieurs feuilles de papier](#)
- [L'imprimante n'entraîne pas de papier](#)
- [Le bac d'alimentation crée des bourrages, part en oblique ou prend plusieurs feuilles de papier](#)

Introduction

Les solutions suivantes peuvent aider à résoudre les problèmes si l'imprimante n'entraîne pas le papier du bac ou entraîne plusieurs feuilles de papier à la fois. L'une de ces situations peut entraîner des bourrages papier.

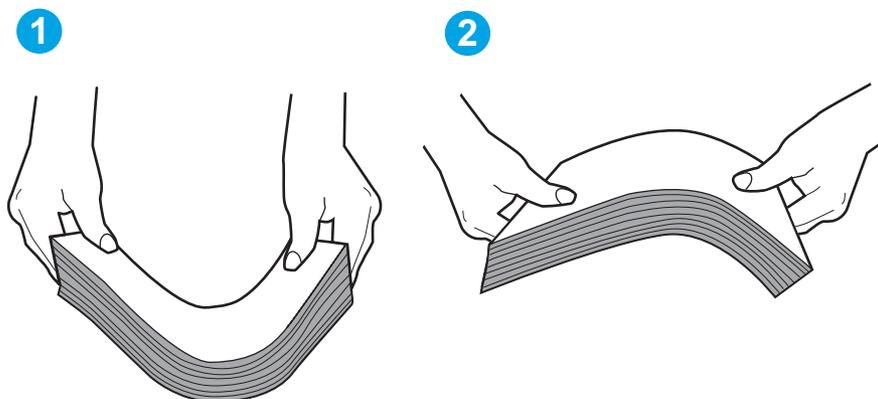
L'imprimante entraîne plusieurs feuilles de papier

Si l'imprimante entraîne plusieurs feuilles de papier du bac, essayez les solutions suivantes.

1. Retirez la pile de papier du bac et assouplissez-la, faites-la pivoter de 180 degrés et retournez-la. *Ne dérangez pas le papier.* Remettez la pile de papier dans le bac.

 **REMARQUE :** Eventer le papier introduit de l'électricité statique. Plutôt que d'éventer le papier, courbez la pile en maintenant les deux extrémités des feuilles et en donnant à la pile une forme de U. Ensuite, faites pivoter les extrémités vers le bas pour former un U dans l'autre sens. Puis maintenez chaque côté de la pile de papier et répétez ce processus. Ceci détache les feuilles les unes des autres, sans introduire d'électricité statique. Avant de remettre la pile de feuilles dans le bac, tassez-la sur une table.

Figure 9-1 Technique pour courber la pile de papier



2. Utilisez uniquement du papier conforme aux spécifications HP pour cette imprimante.
3. Vérifiez que l'humidité de la pièce est conforme aux spécifications de cette imprimante et que les emballages du papier stocké ne sont pas ouverts. La plupart des rames de papier sont vendues dans un emballage hermétique afin de maintenir le papier sec.

Dans les environnements très humides, le papier en haut de la pile placée dans le bac peut absorber l'humidité, et peut donc sembler irrégulier ou ondulé. Si cela se produit, retirez les 5 à 10 premières feuilles de papier de la pile.

Dans les environnements peu humides, une électricité statique importante peut faire se coller les feuilles de papier les unes aux autres. Si cela se produit, retirez le papier du bac et courbez la pile comme indiqué ci-dessus.

4. Utilisez du papier non froissé, plié ou endommagé. Si nécessaire, utilisez du papier d'une autre ramette.

5. Assurez-vous que le bac n'est pas surchargé en vérifiant les marquages de hauteur de pile à l'intérieur du bac. S'il l'est, retirez la pile de papier du bac, tassez-la, puis remettez une partie du papier dans le bac.

Les images suivantes montrent des exemples de marquages de hauteur de pile à l'intérieur des bacs, pour différentes imprimantes. La plupart des imprimantes HP ont des marquages similaires à ceux-ci. Assurez-vous également que toutes les feuilles de papier sont sous les languettes situées près des marquages de hauteur de pile. Ces languettes permettent de maintenir le papier dans la bonne position lorsqu'il entre dans l'imprimante.

Figure 9-2 Marquages de hauteur de pile

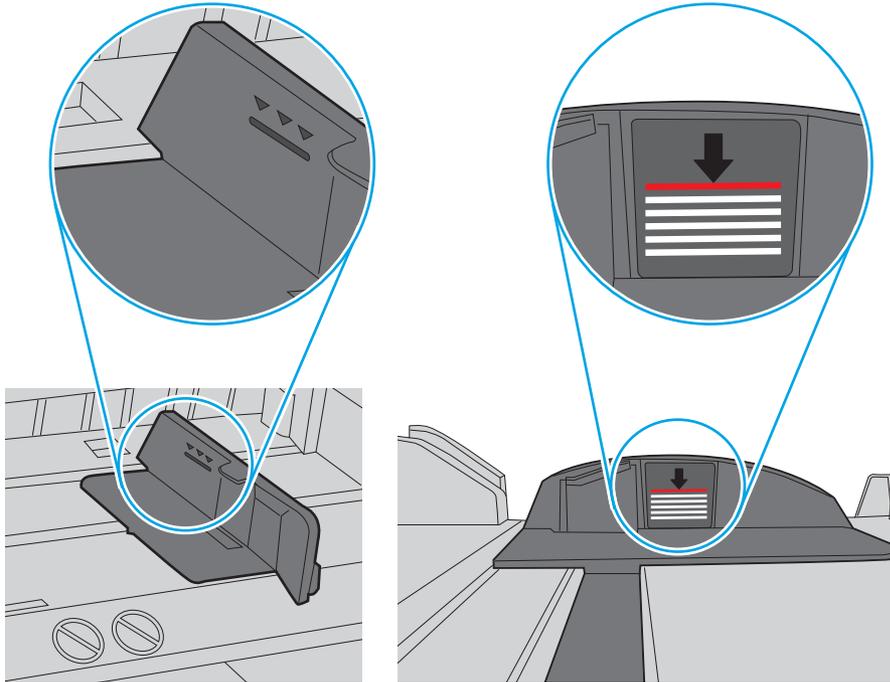
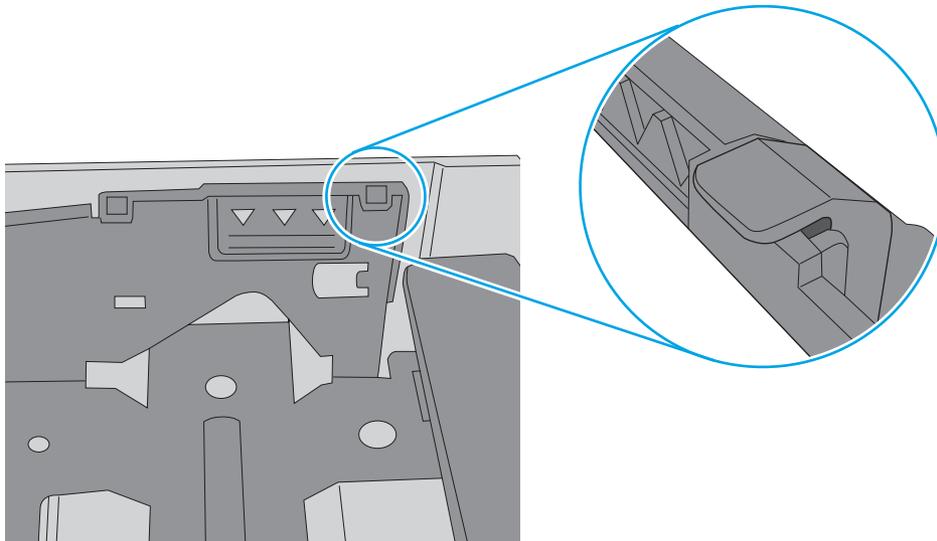


Figure 9-3 Languette pour la pile de papier



6. Assurez-vous que les guides papier du bac sont réglés à la taille du papier. Ajustez les guides pour l'indentation appropriée dans le bac.
7. Assurez-vous que l'environnement d'impression est situé dans les spécifications conseillées.

L'imprimante n'entraîne pas de papier

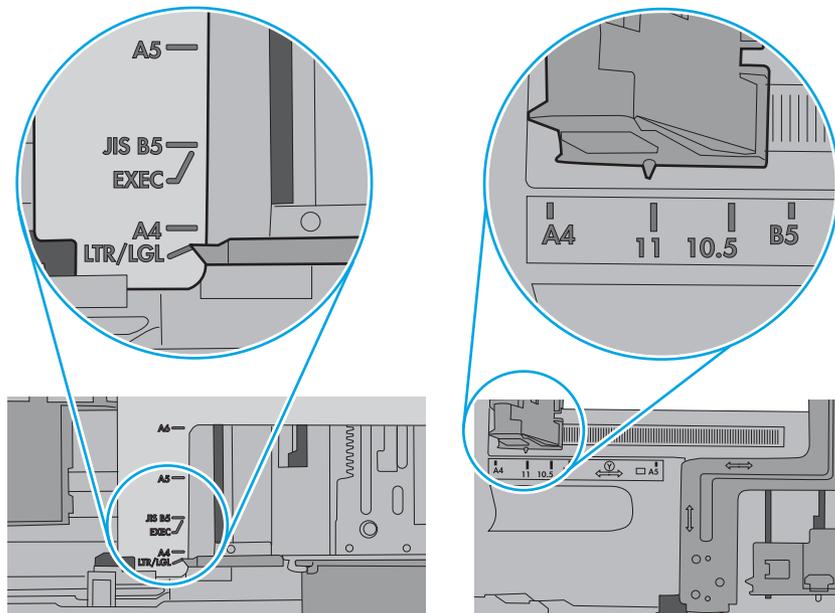
Si l'imprimante n'entraîne pas de papier du bac, essayez les solutions suivantes.

1. Ouvrez l'imprimante et retirez les éventuelles feuilles de papier coincées. Vérifiez qu'aucun morceau de papier n'est coincé dans l'imprimante.
2. Chargez le bac avec un format de papier adapté à la tâche.
3. Assurez-vous que le format et le type de papier sont définis correctement sur le panneau de commande de l'imprimante.
4. Assurez-vous que les guides papier du bac sont réglés à la taille du papier. Ajustez les guides pour l'indentation appropriée dans le bac. La flèche sur le guide du bac doit être alignée exactement avec la marque sur le bac.

 **REMARQUE :** Ne réglez pas les guides papier trop près de la pile de papier. Ajustez-les au niveau des empreintes ou marquages situés dans le bac.

L'image suivante affiche des exemples d'indentations du format de papier dans les bacs. La plupart des imprimantes HP ont des marquages similaires à ceux-ci.

Figure 9-4 Exemples de marquages de format

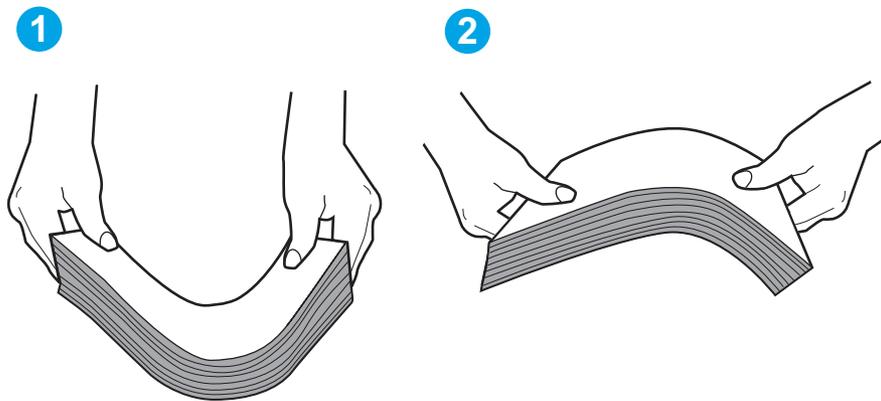


5. Vérifiez que l'humidité de la pièce est conforme aux spécifications de cette imprimante et que les emballages du papier stocké ne sont pas ouverts. La plupart des rames de papier sont vendues dans un emballage hermétique afin de maintenir le papier sec.

Dans les environnements très humides, le papier en haut de la pile placée dans le bac peut absorber l'humidité, et peut donc sembler irrégulier ou ondulé. Si cela se produit, retirez les 5 à 10 premières feuilles de papier de la pile.

Dans les environnements peu humides, une électricité statique importante peut faire se coller les feuilles de papier les unes aux autres. Si cela se produit, retirez le papier du bac et courbez la pile en maintenant les deux extrémités des feuilles et en donnant à la pile une forme de U. Ensuite, faites pivoter les extrémités vers le bas pour former un U dans l'autre sens. Puis maintenez chaque côté de la pile de papier et répétez ce processus. Ceci détache les feuilles les unes des autres, sans introduire d'électricité statique. Avant de remettre la pile de feuilles dans le bac, tassez-la sur une table.

Figure 9-5 Technique pour courber la pile de papier



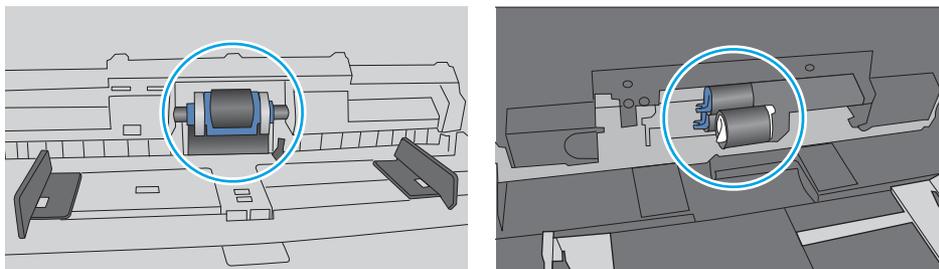
6. Vérifiez sur le panneau de commande de l'imprimante si une invite pour alimenter le papier manuellement s'affiche. Chargez du papier, puis continuez.

7. Les rouleaux situés au-dessus du bac peuvent être sales. Nettoyez-les à l'aide d'un chiffon non pelucheux humidifié d'eau chaude. Utilisez de l'eau déminéralisée, si possible.

ATTENTION : Ne versez pas l'eau directement sur l'imprimante. Pulvérisez l'eau sur un chiffon ou humidifiez un chiffon dans l'eau et essorez-le avant de nettoyer les rouleaux.

L'image suivante montre des exemples de l'emplacement des rouleaux pour différentes imprimantes.

Figure 9-6 Emplacements des rouleaux pour le bac 1 ou le bac multifonction



Le bac d'alimentation crée des bourrages, part en oblique ou prend plusieurs feuilles de papier

Essayez les corrections recommandées si le bac d'alimentation est coincé, si les pages sont décalées ou si plusieurs feuilles de papier sont prises en même temps.

REMARQUE : Les informations suivantes s'appliquent uniquement aux produits MFP.

- Il est possible qu'un objet (par exemple une agrafe ou une note auto-adhésive) soit resté sur l'original et doive être enlevé.
- Vérifiez que tous les rouleaux sont en place et que la porte d'accès aux rouleaux située à l'intérieur du bac d'alimentation est fermée.
- Vérifiez que le capot du bac d'alimentation est fermé.
- Il se peut que les pages ne soient pas correctement placées. Calez les pages et ajustez les guide-papier au centre du bac.
- Les guide-papier doivent toucher les côtés de la pile de papier pour fonctionner correctement. Assurez-vous que la pile de papier est droite et que les guides sont bien placés contre elle.
- Il est possible que les bacs d'alimentation ou de sortie contiennent trop de pages. Assurez-vous que la pile de papier est bien placée sous les guides du bac d'alimentation et retirez les pages du bac de sortie.
- Vérifiez qu'il n'y a pas de morceaux de papier, agrafes, trombones ou autres débris dans le circuit d'alimentation en papier.
- Nettoyez les rouleaux du bac d'alimentation et le tampon de séparation. Utilisez de l'air comprimé ou un chiffon propre, non pelucheux et humecté d'eau chaude. Si des décalages continuent de se produire, remplacez les rouleaux.

Suppression des bourrages papier

Passez en revue les informations suivantes sur la suppression des bourrages papier.

- [Introduction](#)
- [Les bourrages papier sont-ils fréquents ou récurrents ?](#)
- [Emplacements des bourrages papier](#)
- [Élimination des bourrages papier dans le bac d'alimentation](#)
- [Élimination des bourrages papier dans le bac 1](#)
- [Élimination des bourrages papier dans le bac 2](#)
- [Élimination des bourrages papier dans le bac 3](#)
- [Élimination des bourrages papier dans la zone de la cartouche de toner ou de l'unité de fusion](#)
- [Élimination des bourrages papier dans le bac de sortie](#)
- [Élimination des bourrages papier dans l'unité recto verso](#)

Introduction

Les informations suivantes comprennent des instructions pour éliminer les bourrages papier de l'imprimante.

Les bourrages papier sont-ils fréquents ou récurrents ?

Procédez comme suit pour résoudre les problèmes fréquents de bourrage papier. Si la première étape n'a pas permis de résoudre le problème, passez à l'étape suivante jusqu'à ce que vous ayez résolu le problème.

1. Si le papier est coincé dans l'imprimante, éliminez le bourrage, puis imprimez une page de configuration pour tester l'imprimante.
2. Vérifiez sur le panneau de commande de l'imprimante que le bac est configuré pour le format et le type de papier adéquats. Ajustez les paramètres du papier si nécessaire.
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 - b. Appuyez sur [Configuration papier](#).
 - c. Sélectionnez le bac dans la liste.
 - d. Sélectionnez [Type de papier](#), puis sélectionnez le type de papier chargé dans le bac.
 - e. Sélectionnez [Type de papier](#), puis sélectionnez le format du papier chargé dans le bac.
3. Éteignez l'imprimante pendant 30 secondes, puis rallumez-la.
4. Imprimez une page de nettoyage afin de supprimer l'excédent d'encre à l'intérieur de l'imprimante :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 - b. Ouvrez les menus suivants :

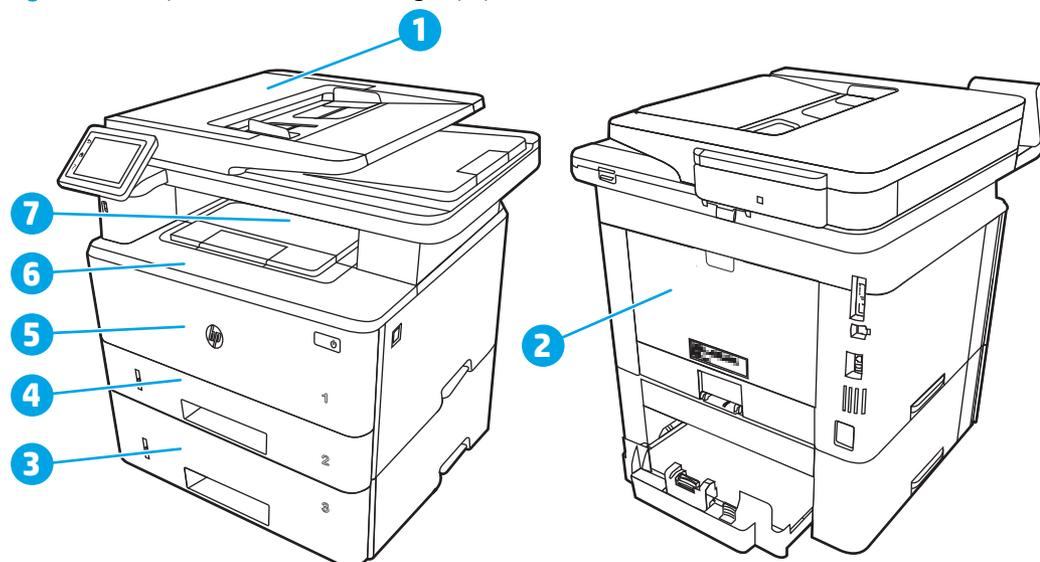
1. [Maintenance de l'imprimante](#)
 2. [Outils de qualité d'impression](#)
 3. [Page de nettoyage](#)
5. Imprimez une page de configuration pour tester l'imprimante :
- a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 - b. Ouvrez les menus suivants :
 1. [Rapports](#)
 2. [Rapport de configuration de l'imprimante](#)

Si aucune de ces étapes ne permet de résoudre le problème, il est peut-être nécessaire de faire réparer l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle HP.

Emplacements des bourrages papier

Des bourrages peuvent se produire à ces emplacements.

Figure 9-7 Emplacements des bourrages papier



Référence	Description
1	Bac d'alimentation
2	Zone de l'unité de fusion
3	Bac 3 (en option)
4	bac 2
	Zone du dispositif d'impression recto verso (retirez le bac 2 pour y accéder)
5	bac 1

Référence	Description
6	Zone de cartouche de toner (ouvrir la porte avant pour y accéder)
7	Bac de sortie

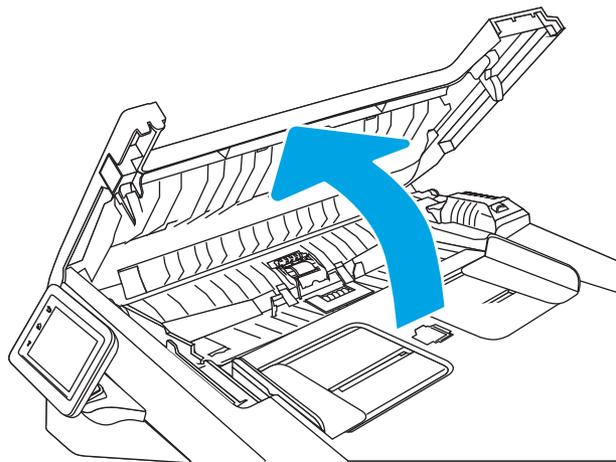
Des particules de toner peuvent rester dans l'imprimante après un bourrage. Ce problème disparaît généralement après l'impression de quelques feuilles.

Élimination des bourrages papier dans le bac d'alimentation

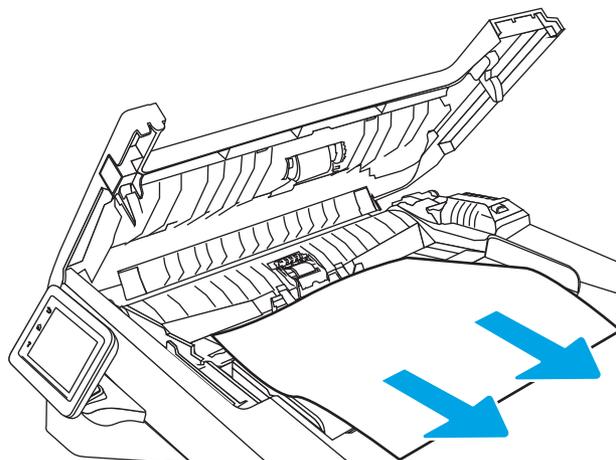
Utilisez la procédure suivante pour vérifier le papier dans tous les emplacements de bourrages possibles liés au bac d'alimentation.

Lorsqu'un bourrage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

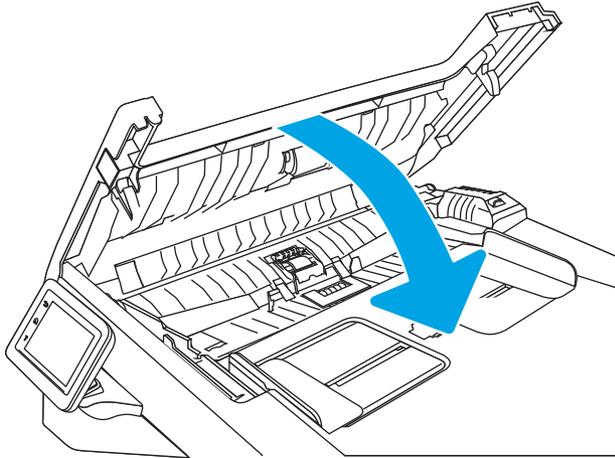
1. Ouvrez le capot du bac d'alimentation.



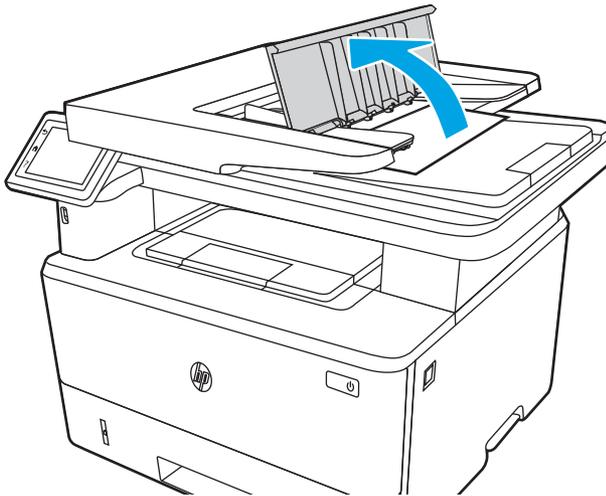
2. Tirez délicatement sur le papier coincé pour le retirer.



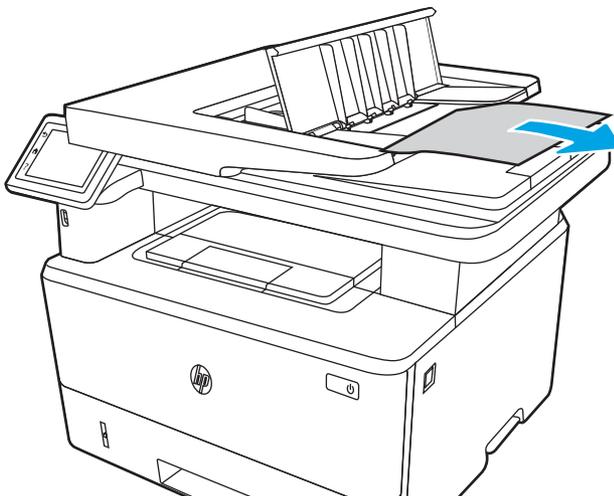
3. Fermez le capot du bac d'alimentation. Assurez-vous qu'il est totalement fermé.



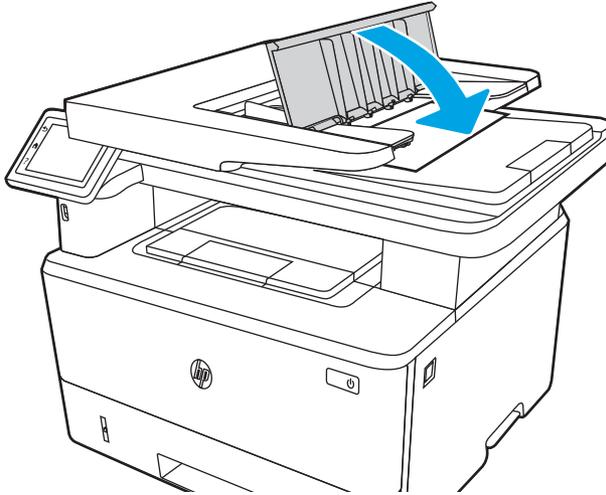
4. Ouvrez le capot du bac d'alimentation.



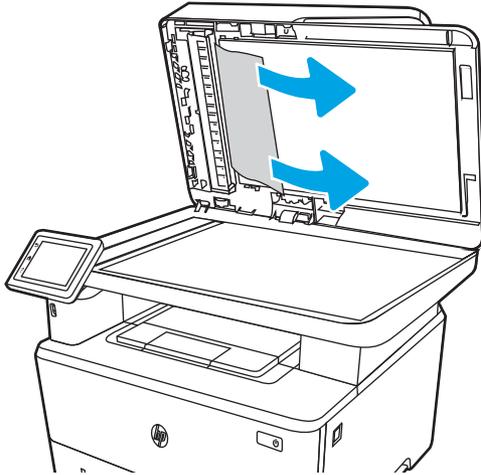
5. Tirez délicatement sur le papier coincé pour le retirer.



6. Fermez le capot du bac d'alimentation.



7. Ouvrez le couvercle du scanner. Si du papier est coincé dans le capot du scanner, retirez-le délicatement puis fermez le couvercle du scanner.

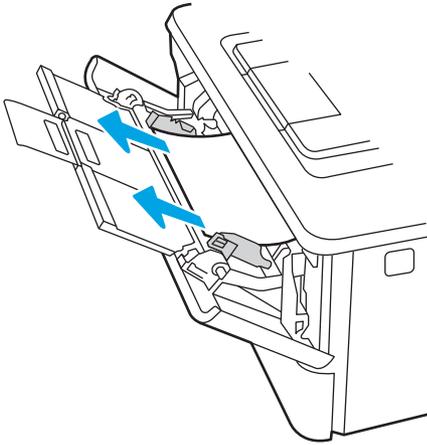


Elimination des brouillages papier dans le bac 1

Suivez la procédure ci-dessous pour éliminer les brouillages papier dans le bac 1.

Lorsqu'un brouillage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

- ▲ Tirez doucement le papier bloqué hors de l'imprimante.

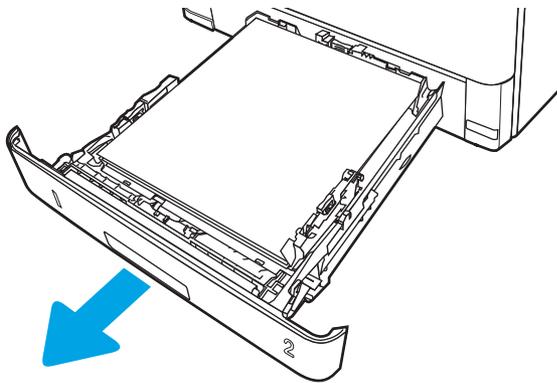


Elimination des brouages papier dans le bac 2

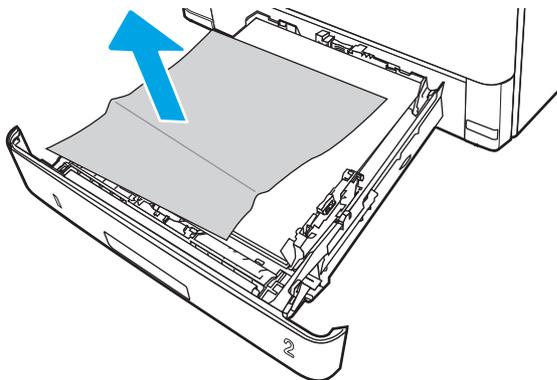
Utilisez la procédure suivante pour vérifier le papier dans tous les emplacements de brouages possibles liés au bac 2.

Lorsqu'un brouage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

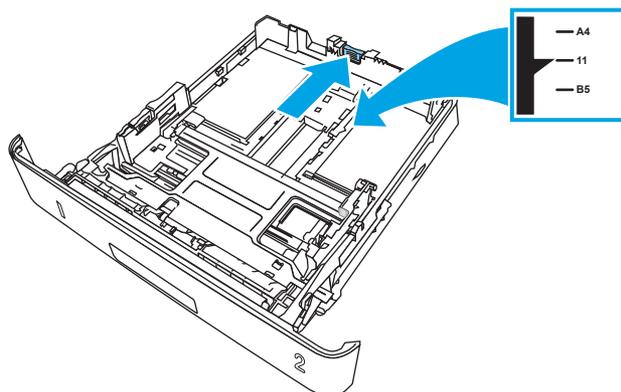
1. Retirez le bac de l'imprimante.



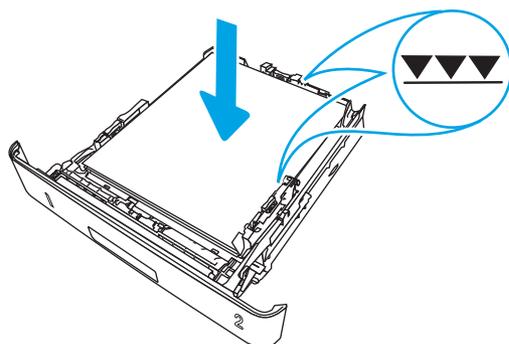
2. Retirez le papier du bac et jetez tout papier endommagé.



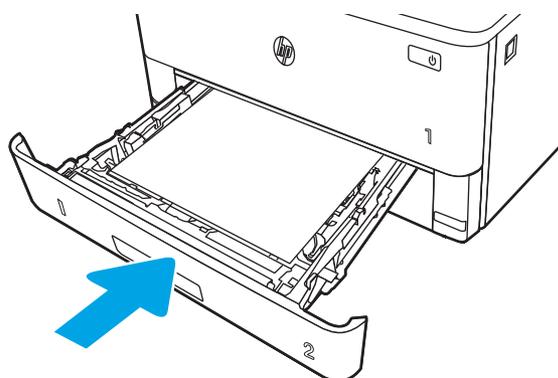
3. Vérifiez que le guide arrière du papier est réglé pour le bon format de papier. Si nécessaire, pincez le loquet de désenclenchement et placez le guide arrière du papier dans la bonne position. Il doit se mettre en place en émettant un clic.



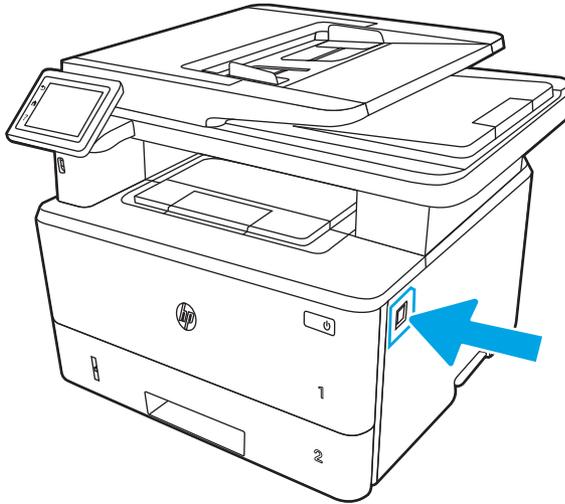
4. Chargez le papier dans le bac. Vérifiez que la pile de papier repose bien à plat (coins inclus) et qu'elle ne dépasse pas les indicateurs de hauteur maximale.



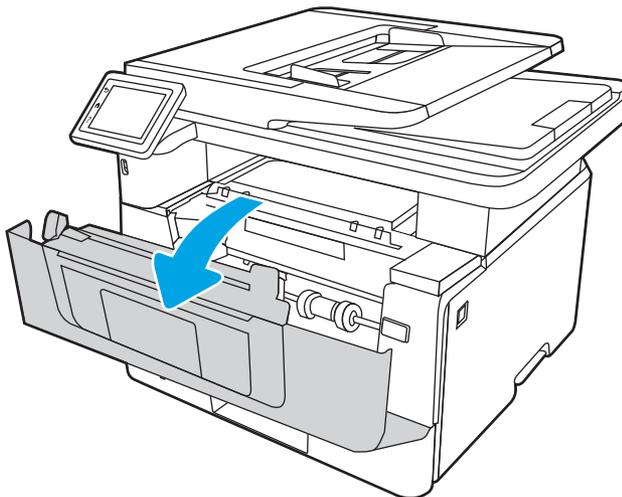
5. Réinsérez le bac, puis fermez-le.



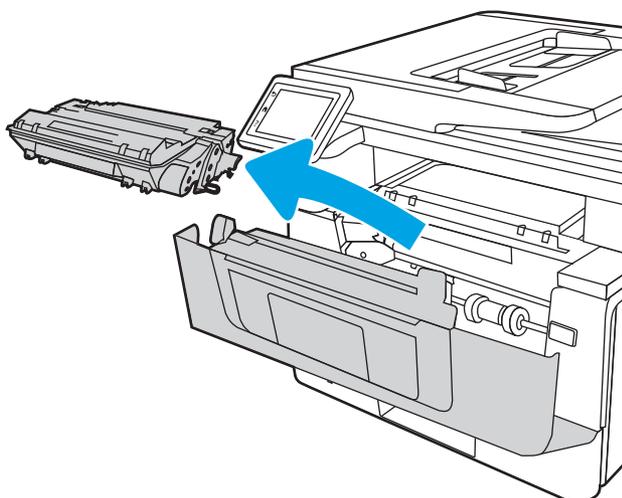
6. Appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



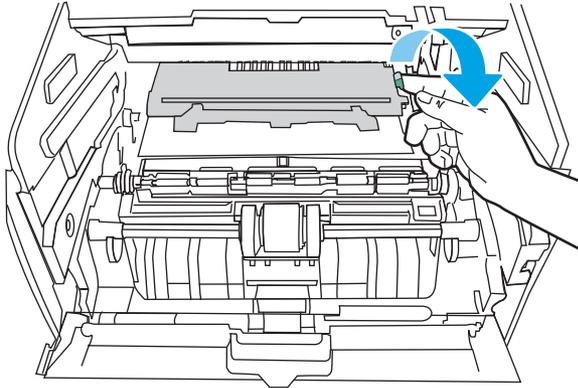
7. Ouvrez la porte avant.



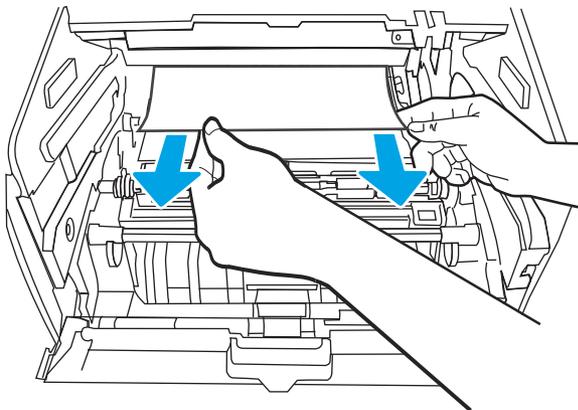
8. Retirez la cartouche d'encre.



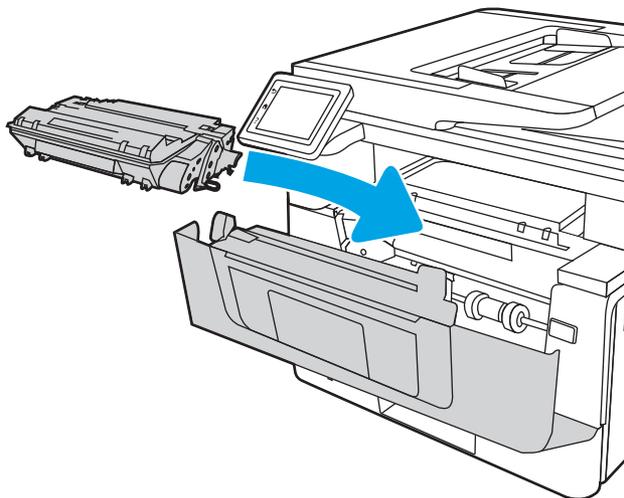
9. Ouvrez le capot d'accès aux bourrages.



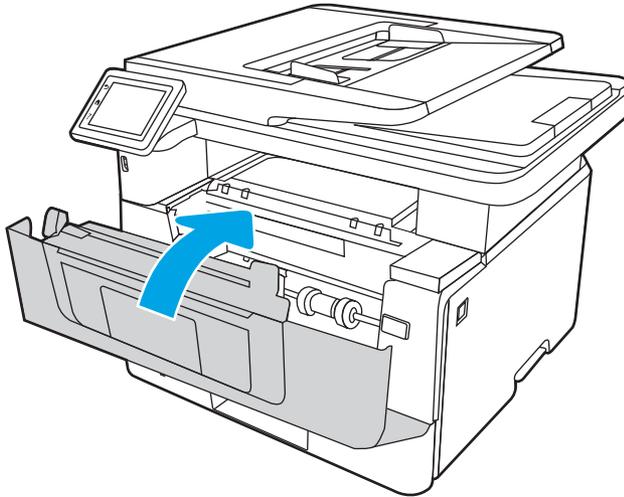
10. Retirez tout bouchage papier.



11. Installez la cartouche de toner.



12. Fermez la porte avant.

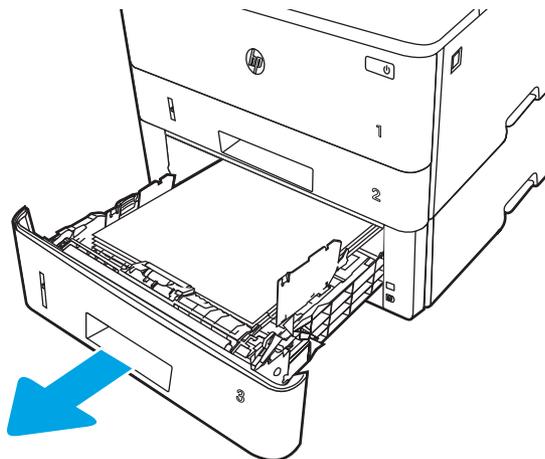


Elimination des brouages papier dans le bac 3

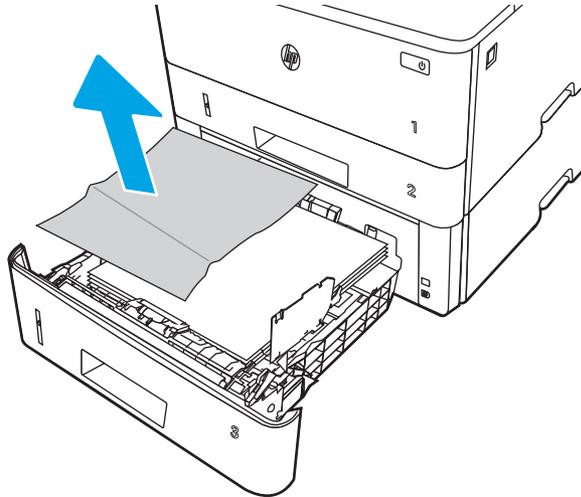
Utilisez la procédure suivante pour vérifier le papier dans tous les emplacements de brouages possibles liés au bac 3.

Lorsqu'un brouage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

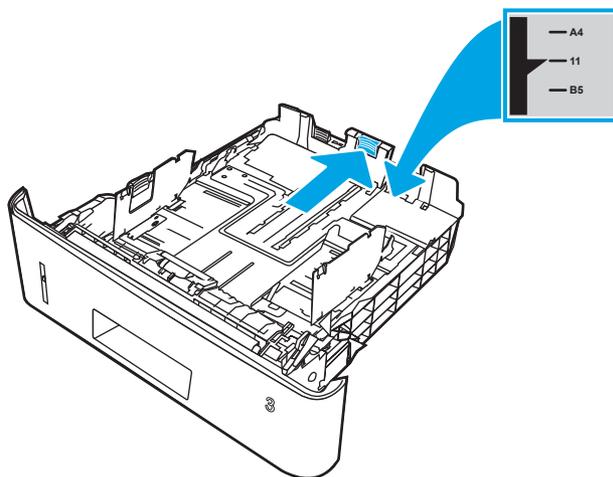
1. Retirez le bac de l'imprimante.



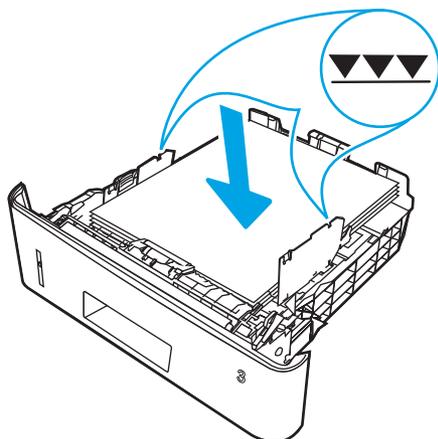
2. Retirez le papier du bac et jetez tout papier endommagé.



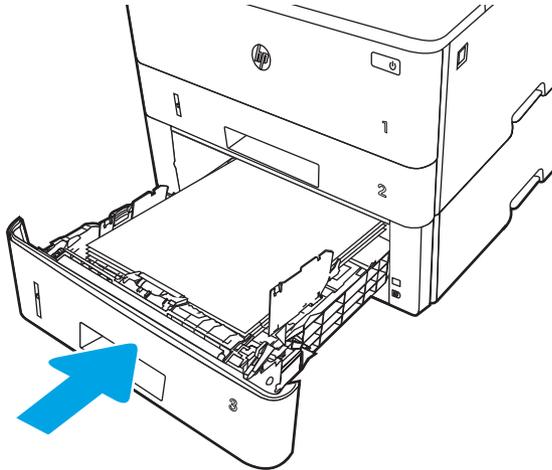
3. Vérifiez que le guide arrière du papier est réglé pour le bon format de papier. Si nécessaire, pincez le loquet de désenclenchement et placez le guide arrière du papier dans la bonne position. Il doit se mettre en place en émettant un clic.



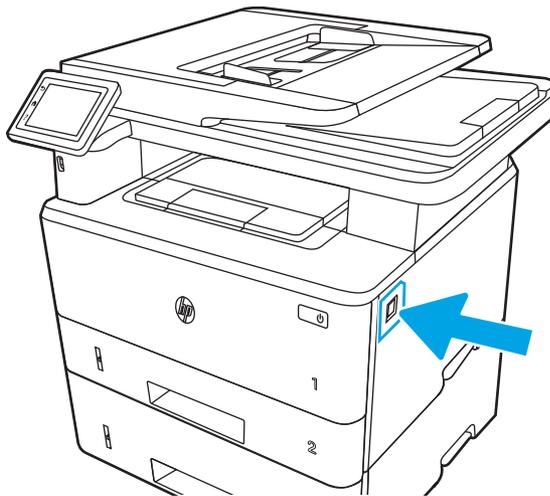
4. Chargez le papier dans le bac. Vérifiez que la pile de papier repose bien à plat (coins inclus) et qu'elle ne dépasse pas les indicateurs de hauteur maximale.



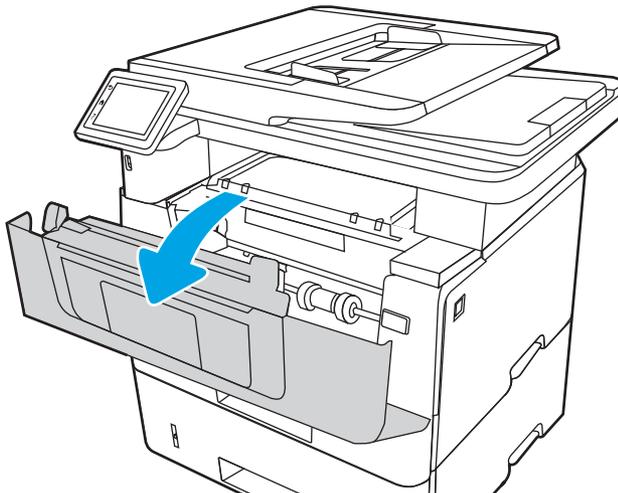
5. Réinsérez le bac, puis fermez-le.



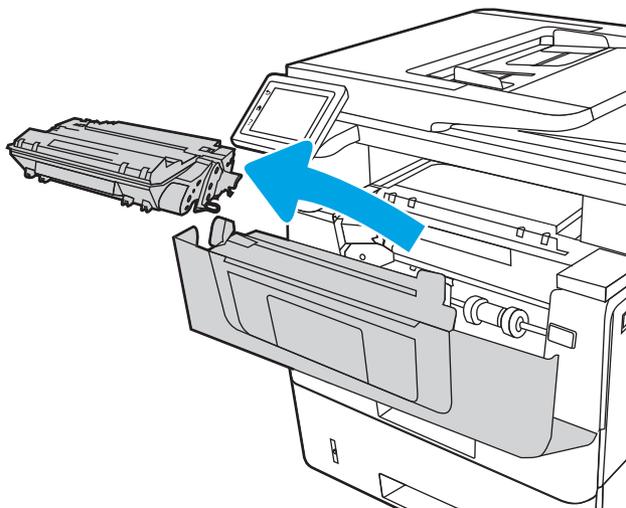
6. Appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



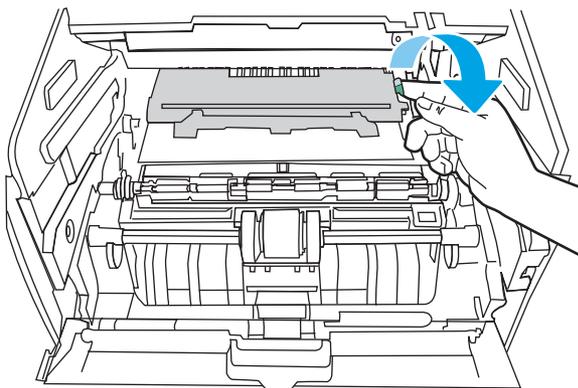
7. Ouvrez la porte avant.



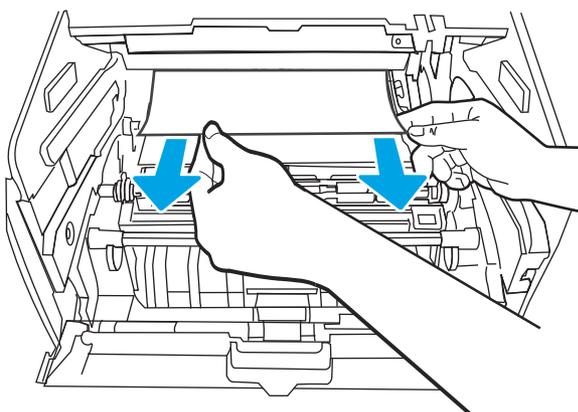
8. Retirez la cartouche d'encre.



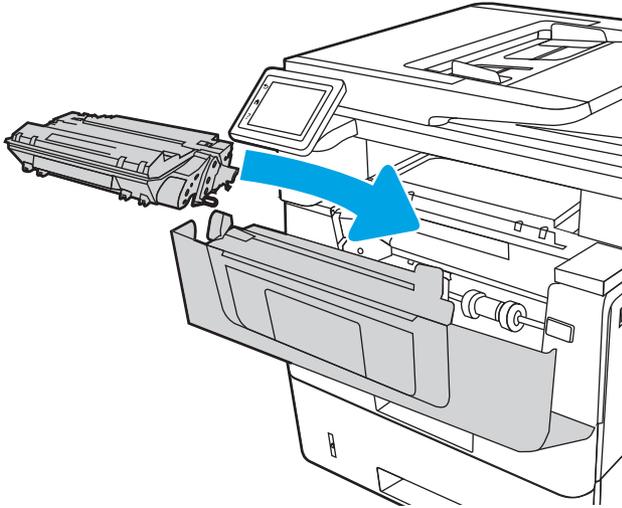
9. Ouvrez le capot d'accès aux bourrages.



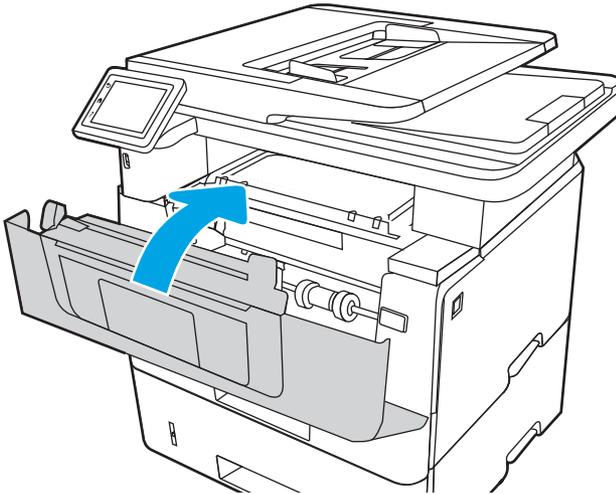
10. Retirez tout bouchage papier.



11. Installez la cartouche de toner.



12. Fermez la porte avant.

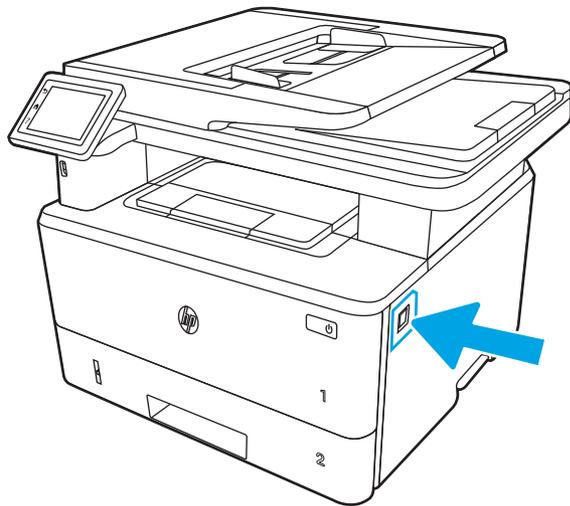


Elimination des brouillages papier dans la zone de la cartouche de toner ou de l'unité de fusion

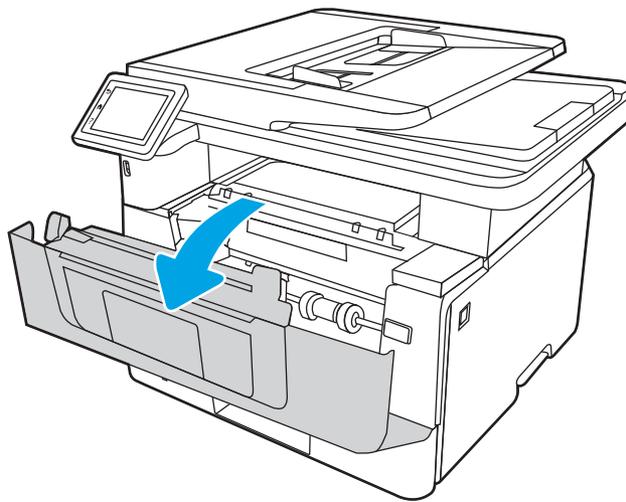
Suivez la démarche ci-dessous pour vérifier le papier dans tous les emplacements des brouillages possibles à l'intérieur de la zone de la cartouche de toner ou de l'unité de fusion.

Lorsqu'un brouillage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

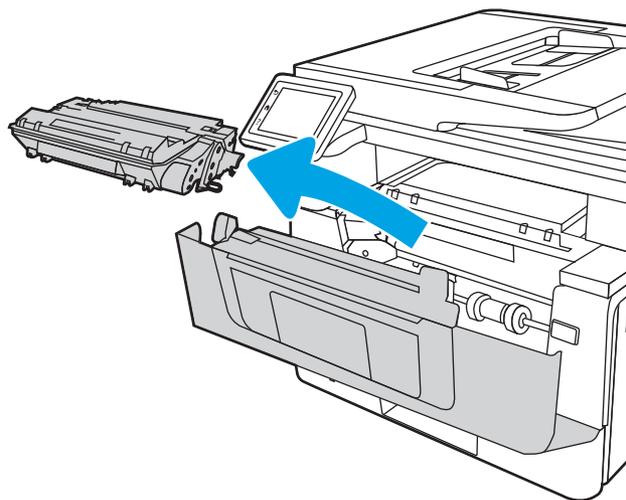
1. Appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



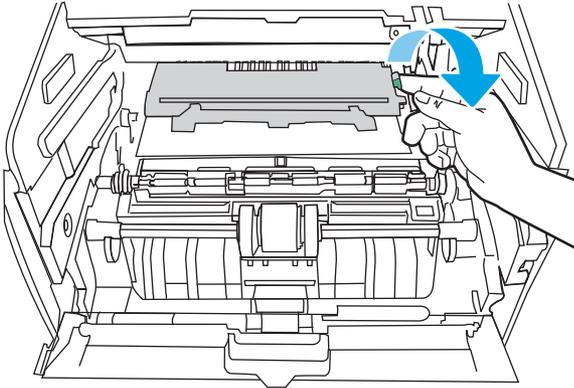
2. Ouvrez la porte avant.



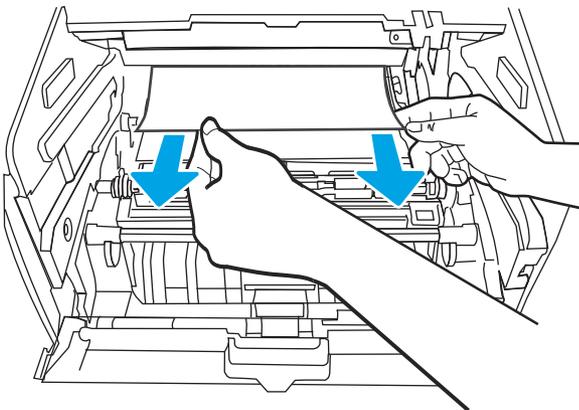
3. Retirez la cartouche d'encre.



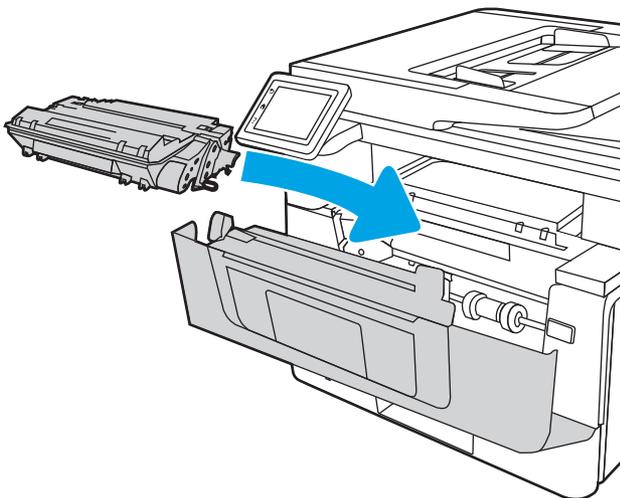
4. Ouvrez le capot d'accès aux bourrages.



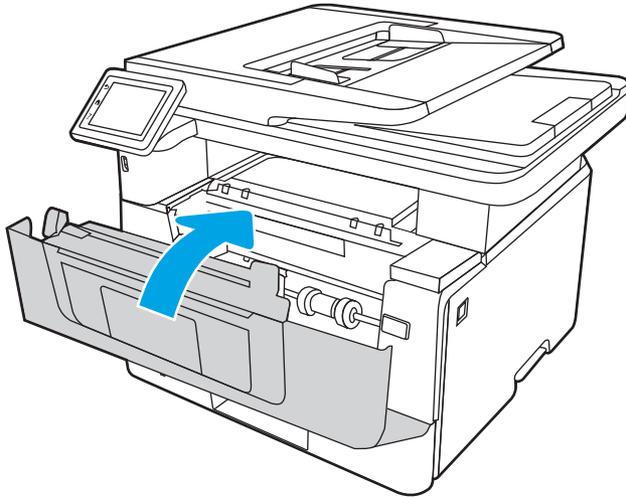
5. Si le papier coincé est visible, retirez tout bourrage papier.



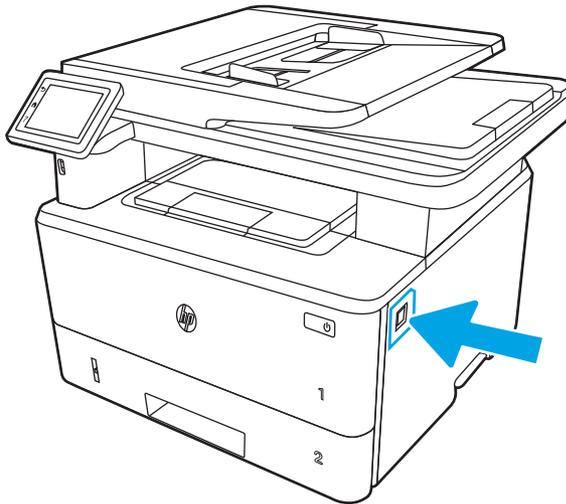
6. Installez la cartouche de toner.



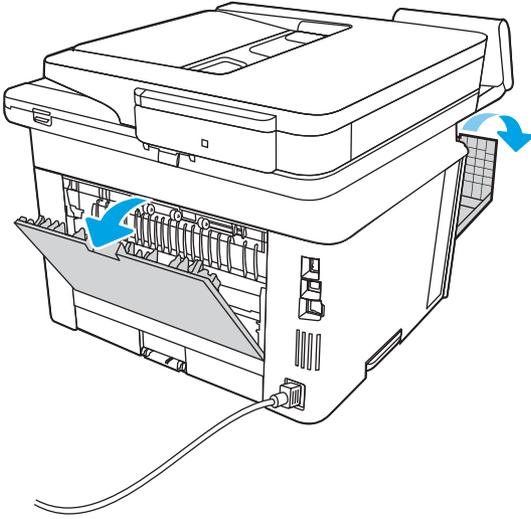
7. Fermez la porte avant.



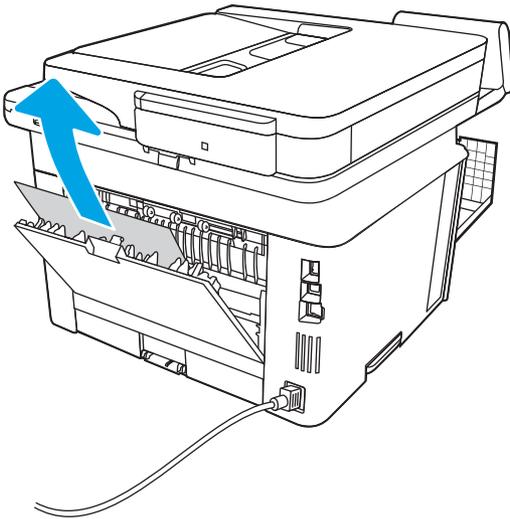
8. Si aucun papier n'a été bloqué à l'intérieur de la porte de la cartouche d'impression, appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



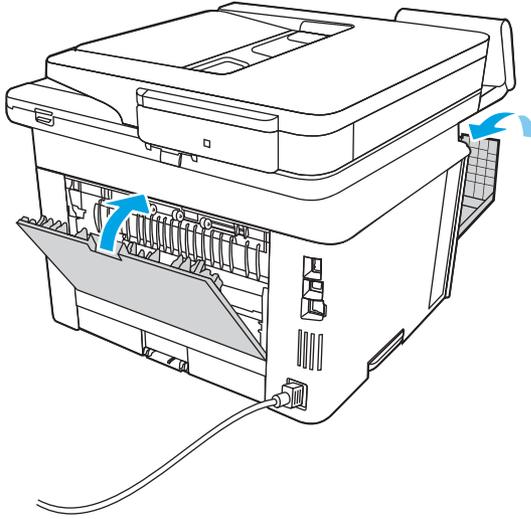
9. Ouvrez la porte avant et le panneau arrière.



10. Si le papier coincé est visible, retirez tout bouchage papier dans la zone du panneau arrière.



11. Fermez le panneau arrière et la porte avant.

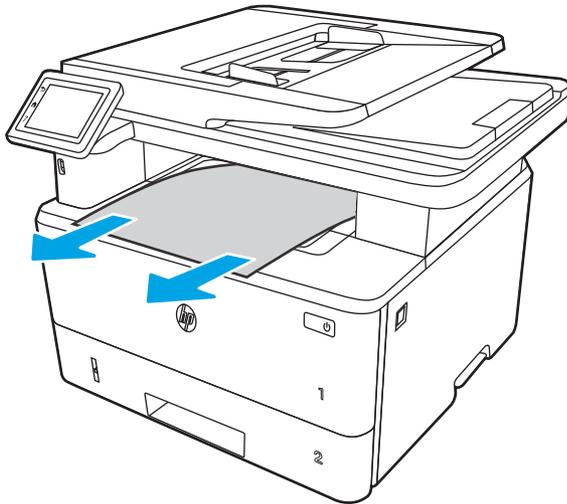


Élimination des brouillages papier dans le bac de sortie

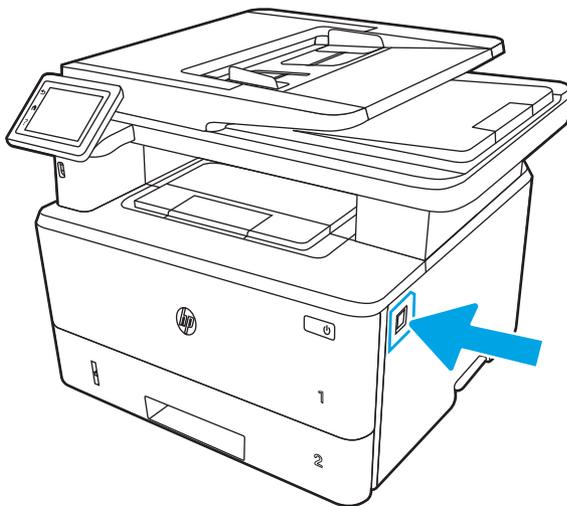
Suivez la procédure ci-dessous pour vérifier la présence de papier dans tous les emplacements de brouillages possibles liés au bac de sortie.

Lorsqu'un brouillage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

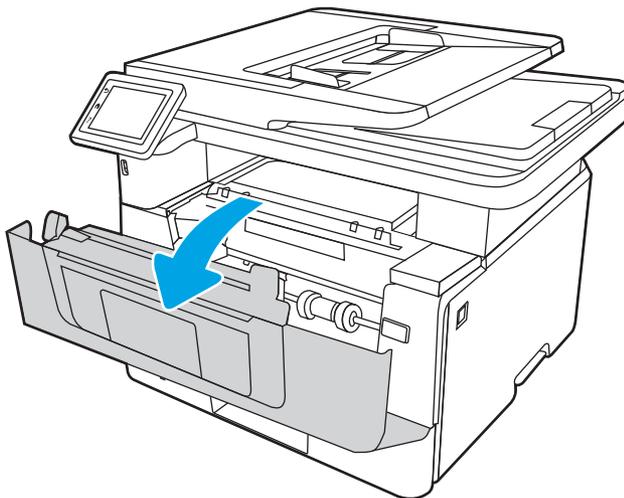
1. Si vous apercevez du papier dans le bac de sortie, saisissez le bord avant de celui-ci pour le retirer.



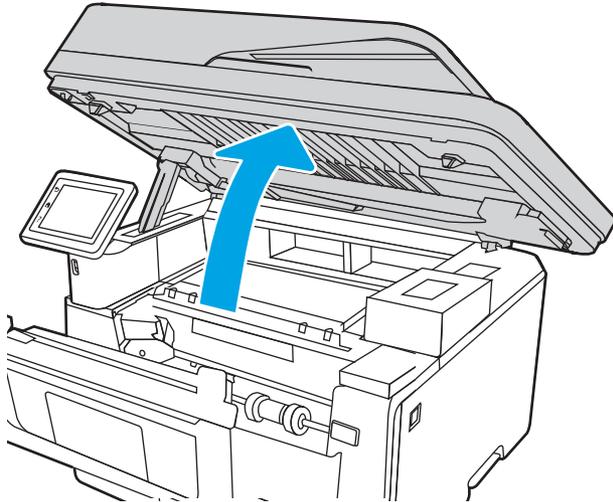
2. Appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



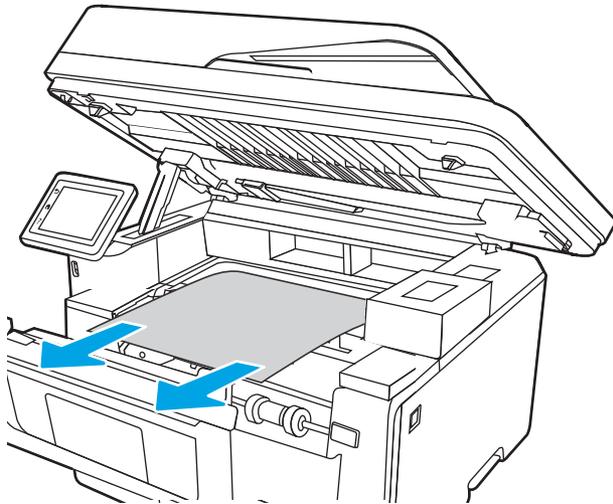
3. Ouvrez la porte avant.



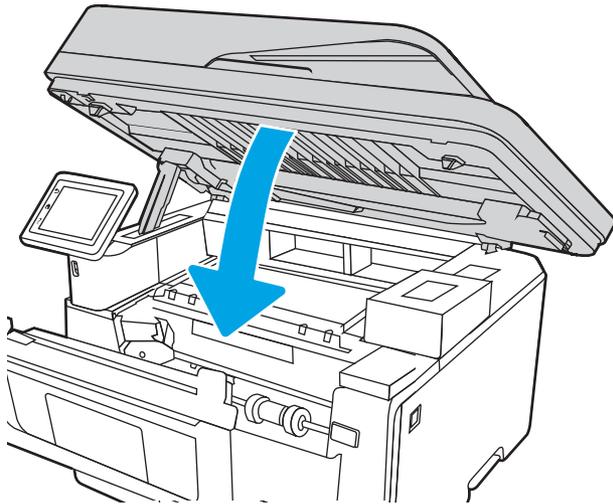
4. Soulevez le bloc du scanner.



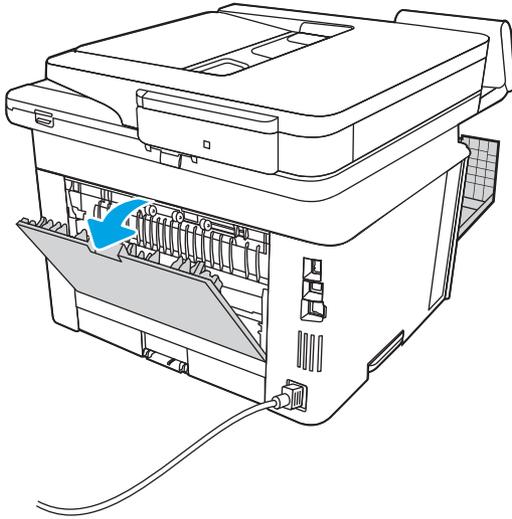
5. Retirez tout bouchage papier.



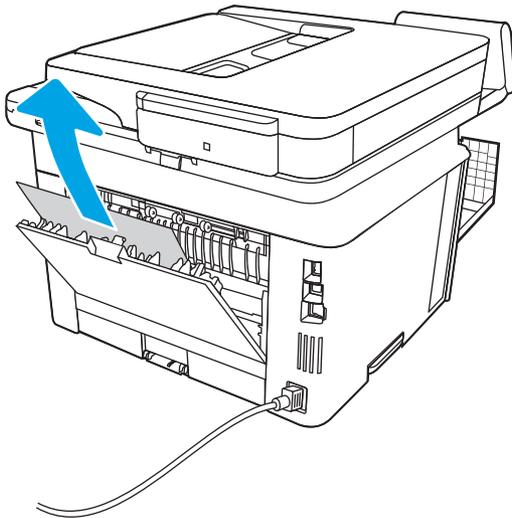
6. Fermez le scanner.



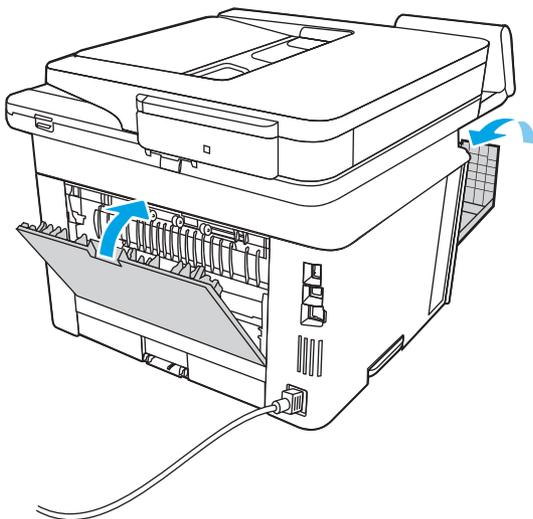
7. Ouvrez la porte arrière.



8. Retirez tout papier coincé de la zone de la porte arrière.



9. Fermez le panneau arrière et la porte avant.

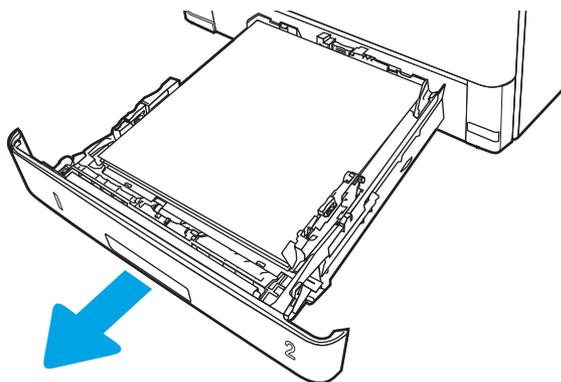


Élimination des brouillages papier dans l'unité recto verso

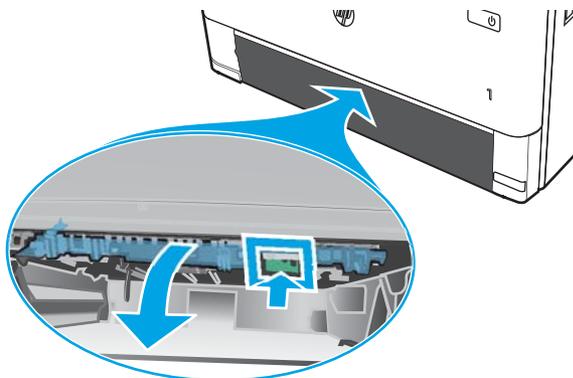
Suivez la procédure ci-dessous pour vérifier le papier dans tous les emplacements de brouillages possibles à l'intérieur de l'unité recto verso.

Lorsqu'un brouillage se produit, le panneau de commande affiche une animation qui vous aide à le supprimer.

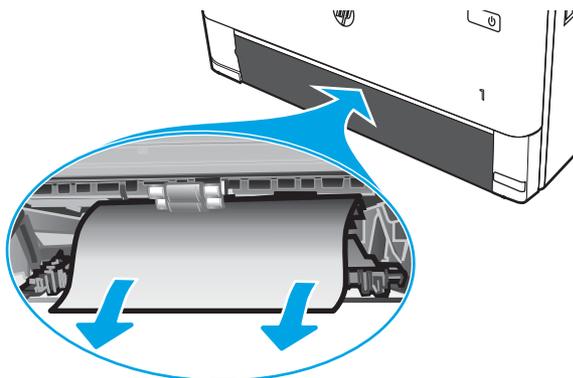
1. Retirez complètement le bac 2 de l'imprimante.



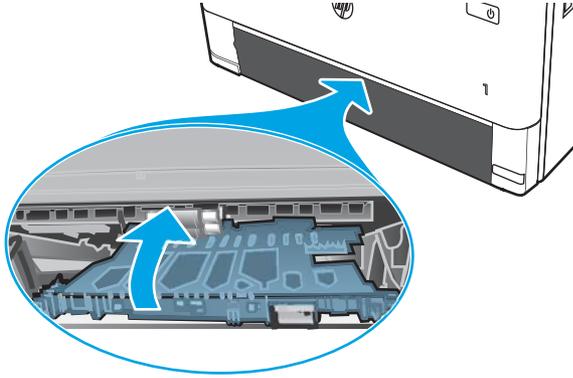
2. Appuyez sur le bouton vert pour libérer la plaque d'impression recto verso.



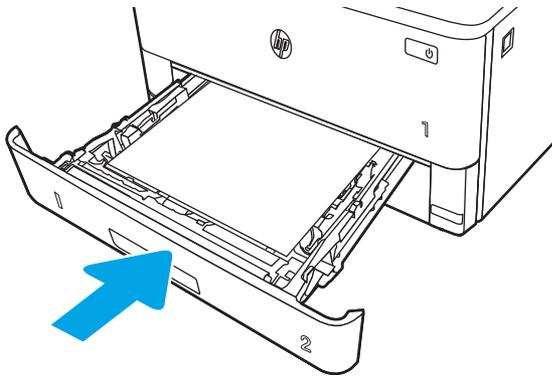
3. Retirez tout brouillage papier.



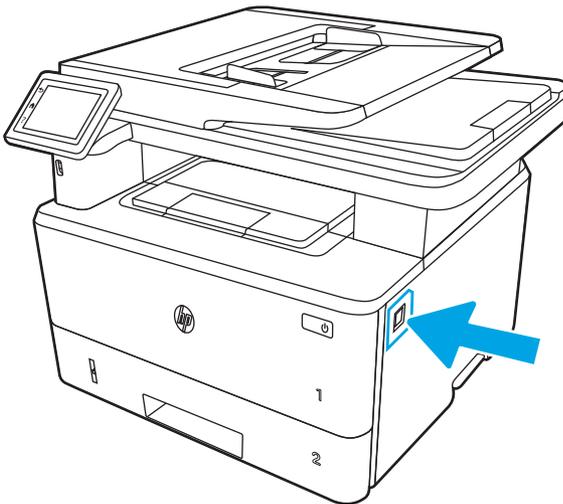
4. Fermez la plaque d'impression recto verso.



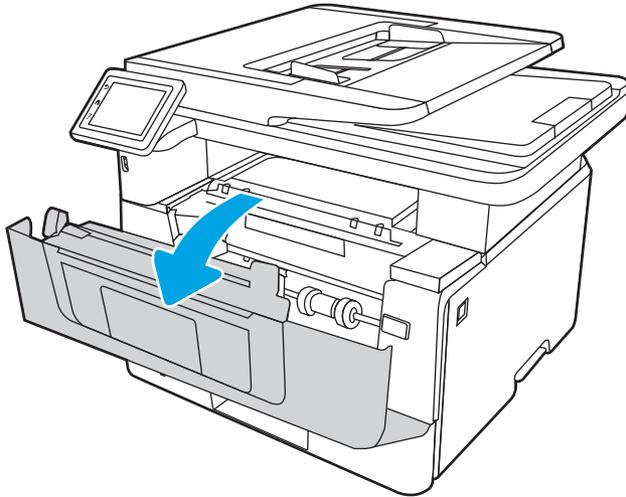
5. Réinsérez le bac 2.



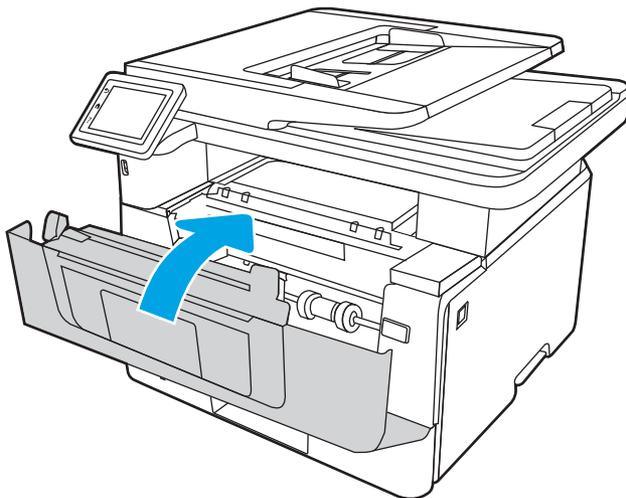
6. Appuyez sur le bouton de dégagement de la porte avant.



7. Ouvrez la porte avant.



8. Fermez la porte avant.



Résolution des problèmes de qualité d'impression

Passez en revue les informations suivantes pour résoudre les problèmes de qualité d'impression.

- [Introduction](#)
- [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)
- [Résolution des défauts d'image](#)

Introduction

Utilisez les informations ci-dessous pour résoudre les problèmes de qualité d'impression, y compris les problèmes de qualité d'image.

Les instructions de dépannage peuvent vous aider à résoudre les défauts suivants :

- Pages blanches
- Pages noires
- Papier gondolé
- Bandes claires ou foncées
- Stries claires ou foncées
- Impression floue
- Arrière-plan gris ou impression sombre
- Impression claire
- Particules de toner
- Toner manquant
- Points de toner éparpillés
- Images décalées
- Traînées
- Stries

Résolution des problèmes de qualité d'impression

Pour résoudre les problèmes de qualité d'impression, essayez les étapes ci-dessous dans l'ordre indiqué.

- [Mettre à jour le micrologiciel de l'imprimante](#)
- [Imprimer à partir d'un autre logiciel](#)
- [Vérifier le paramètre type de papier pour la tâche d'impression](#)
- [Vérifier l'état du toner](#)
- [Imprimer une page de nettoyage](#)
- [Inspection visuelle des cartouches de toner](#)
- [Vérifier le papier et l'environnement d'impression](#)
- [Essayer un autre pilote d'impression](#)
- [Vérifier les paramètres EconoMode](#)
- [Ajustement de la densité d'impression](#)

Pour résoudre les défauts d'image spécifiques, reportez-vous à la section Résolution des défauts d'image.

Mettre à jour le micrologiciel de l'imprimante

Essayez de mettre à niveau le micrologiciel de l'imprimante.

Pour plus d'informations, consultez www.hp.com/support.

Imprimer à partir d'un autre logiciel

Essayez d'imprimer à partir d'un autre logiciel.

Si la page est correctement imprimée, le problème provient de l'application logicielle à partir de laquelle vous avez imprimé.

Vérifier le paramètre type de papier pour la tâche d'impression

Si, à la suite d'une impression à partir d'un logiciel, les pages imprimées présentent des taches floues ou sombres, des points de toner éparpillés, des particules de toner, ou des petites zones de toner manquant, ou encore que le papier est gondolé, pensez à vérifier le paramètre de format de papier.

- [Vérifier le paramètre type de papier sur l'imprimante](#)
- [Vérifier le paramètre de format de papier \(Windows\)](#)
- [Vérifier le paramètre de format de papier \(MacOS\)](#)

Vérifier le paramètre type de papier sur l'imprimante

Vérifiez le paramètre type de papier sur le panneau de commande de l'imprimante et modifiez le paramètre en cas de besoin.

1. Ouvrez le bac.
2. Vérifiez que le bac est chargé avec le type de papier approprié.
3. Fermez le bac.
4. Suivez les instructions du panneau de commande pour confirmer ou modifier les paramètres de type de papier pour le bac.

Vérifier le paramètre de format de papier (Windows)

Vérifiez le paramètre type de papier pour Windows et modifiez-le si nécessaire.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité**.
4. Dans la liste déroulante **Type de papier**, cliquez sur l'option **Plus...**
5. Développez la liste des options **Type**.
6. Développez la catégorie de types de papier qui correspond le mieux à votre papier.
7. Sélectionnez l'option pour le type de papier que vous utilisez et cliquez sur le bouton **OK**.
8. Cliquez sur le bouton **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur le bouton **OK** pour lancer la tâche d'impression.

Vérifier le paramètre de format de papier (MacOS)

Vérifiez le paramètre type de papier pour macOS et modifiez-le si nécessaire.

1. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sur l'option **Imprimer**.
2. Dans le menu **Imprimante**, sélectionnez l'imprimante.
3. Cliquez sur **Afficher les détails** ou **Copies et pages**.
4. Ouvrez la liste déroulante des menus, puis cliquez sur le menu **Papier/Qualité**.

5. Sélectionnez un type dans la liste déroulante **Type de média**.
6. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Vérifier l'état du toner

Suivez la procédure suivante pour vérifier la durée de vie restante estimée des toners et, si nécessaire, l'état des autres pièces remplaçables.

- [Étape 1 : Imprimer une page d'état des consommables](#)
- [Étape 2 : Vérifier l'état des fournitures](#)

Étape 1 : Imprimer une page d'état des consommables

Utilisez les menus du panneau de commande pour imprimer une page d'état des consommables.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler les options et appuyez sur [Rapports](#).
3. Faites défiler et appuyez sur [Page d'état des consommables](#) pour imprimer le rapport.

Étape 2 : Vérifier l'état des fournitures

La page d'état des consommables contient des informations sur les cartouches et les autres pièces remplaçables.

1. Regardez la page d'état des fournitures pour vérifier le pourcentage de vie restant pour les cartouches de toner et, si nécessaire, l'état des autres pièces remplaçables.
 - Des problèmes de qualité d'impression peuvent survenir si vous utilisez une cartouche de toner dont la durée de vie estimée arrive à expiration. Lorsque le niveau d'un consommable est très bas, la page état du produit vous en avertit.
 - La garantie Premium HP expire lorsqu'un message vous indiquant que la garantie Premium HP de ce consommable est terminée s'affiche sur la page d'état des consommables ou sur le serveur Web intégré (EWS).
 - Il n'est pas nécessaire de remplacer la cartouche de toner tant que la qualité d'impression reste acceptable. Veillez à toujours disposer d'une cartouche de remplacement afin de pouvoir en changer en temps voulu.
 - Si vous déterminez que vous devez remplacer une cartouche de toner ou une autre pièce remplaçable, les références HP authentiques sont répertoriées sur la page d'état des consommables.
2. Vérifiez que vous utilisez bien une cartouche HP originale.

Une cartouche de toner authentique HP porte soit la mention « HP », soit le logo HP. Pour plus d'informations sur l'identification des cartouches HP, consultez la page www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Imprimer une page de nettoyage

Pendant le processus d'impression, des particules de papier, de toner et de poussière peuvent s'accumuler à l'intérieur de l'imprimante et entraîner des problèmes de qualité d'impression, tels que des éclaboussures ou des mouchetures de toner, des taches, des traces, des lignes ou encore des marques répétées.

Suivez la procédure ci-dessous pour imprimer une page de nettoyage :

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et appuyez sur les menus suivants :
 1. [Maintenance de l'imprimante](#)
 2. [Outils de qualité d'impression](#)
 3. [Page de nettoyage](#)
3. Lorsque vous y êtes invité, chargez du papier ordinaire au format lettre ou A4, puis appuyez sur **OK**.

Un message **Nettoyage** s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante. Attendez la fin de l'opération. Ignorez la page qui s'imprime.

Inspection visuelle des cartouches de toner

Suivez ces étapes pour inspecter chaque toner :

1. Retirez la cartouche de toner de l'imprimante et vérifiez que la bande d'étanchéité est retirée.
2. Vérifiez si la puce mémoire n'est pas endommagée.
3. Examinez la surface du tambour d'imagerie vert.

 **ATTENTION :** Ne touchez pas le tambour d'imagerie. Vous risquez de dégrader la qualité d'impression si vous y laissez des empreintes de doigts.

4. Si vous constatez des rayures, des empreintes de doigts ou tout autre dommage sur le tambour d'imagerie, remplacez le toner.
5. Remettez le toner en place et imprimez quelques pages pour voir si le problème est résolu.

Vérifier le papier et l'environnement d'impression

Utilisez les informations suivantes pour vérifier les options de sélection du papier et l'environnement d'impression.

- [Étape 1 : Utilisation de papier conforme aux spécifications HP](#)
- [Étape 2 : Vérifier l'environnement](#)
- [Étape 3 : Configurer l'alignement de chaque bac](#)

Étape 1 : Utilisation de papier conforme aux spécifications HP

Certains problèmes de qualité d'impression surviennent lorsque l'utilisateur emploie du papier non conforme aux spécifications HP.

- Utilisez toujours un type et un grammage de papier pris en charge par l'imprimante.
- Utilisez un papier de bonne qualité et sans coupures, entailles, déchirures, taches, particules libres, poussière, plis, vides, agrafes ni bords froissés ou pliés.
- N'utilisez pas du papier qui a déjà servi pour une impression.
- N'utilisez pas de papier contenant des matières métalliques (paillettes, par exemple).
- Utilisez un papier conçu pour les imprimantes laser. N'utilisez pas un papier conçu exclusivement pour les imprimantes jet d'encre.
- Utilisez un papier qui n'est pas trop rugueux. L'utilisation d'un papier plus lisse permet généralement d'obtenir une meilleure qualité d'impression.

Étape 2 : Vérifier l'environnement

L'environnement peut avoir un impact direct sur la qualité d'impression et est souvent à l'origine de problèmes de qualité d'impression ou d'alimentation papier. Essayez les solutions suivantes :

- Placez l'imprimante à l'abri des courants d'air (ne pas la mettre à proximité d'une fenêtre ou d'une porte ouverte ou d'un conduit de climatisation, par exemple).
- Assurez-vous que l'imprimante n'est pas exposée à des températures ou à une humidité en dehors de ses spécifications.
- Ne placez pas l'imprimante dans un espace confiné, tel qu'un placard.
- Posez l'imprimante sur une surface plane et stable.
- Retirez tout ce qui bloque les ventilations de l'imprimante. L'imprimante a besoin d'une bonne circulation de l'air sur tous ses côtés, y compris le dessus.
- Protégez l'imprimante contre les particules en suspension, la poussière, la vapeur, la graisse ou autres éléments susceptibles d'entraîner le dépôt de résidus à l'intérieur.

Étape 3 : Configurer l'alignement de chaque bac

Suivez ces étapes lorsque le texte ou les images ne sont pas centrées ou alignées correctement sur la page imprimée lors de l'impression à partir de bacs spécifiques.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 1. [Gestion des bacs](#)
 2. [Réglage des images](#)
3. Sélectionnez le bac à régler, puis appuyez sur [Imprimer une page de Test](#) pour imprimer le rapport.
4. Suivez les instructions sur les pages imprimées.
5. Sélectionnez à nouveau [Imprimer la page de test](#) pour vérifier les résultats, puis affinez les réglages si nécessaire.

Essayer un autre pilote d'impression

Essayez un autre pilote d'impression si vous imprimez depuis un logiciel et si les pages imprimées présentent des lignes inattendues sur les images, s'il manque du texte ou des images, si le format est incorrect ou si les polices d'écriture ont été remplacées par d'autres.

Téléchargez l'un des pilotes suivants à partir du site Web HP : www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP ou www.hp.com/support/ljM429MFP.

Tableau 9-3 Pilotes d'impression

Pilote	Description
Pilote HP PCL.6	Si l'option est disponible, ce pilote d'impression spécifique à l'imprimante prend en charge les systèmes d'exploitation plus anciens, tels que Windows XP ou Windows Vista. Pour connaître la liste des systèmes d'exploitation pris en charge, rendez-vous sur le site www.hp.com/go/support .
Pilote HP PCL 6	Ce pilote d'impression spécifique à l'imprimante prend en charge Windows 7 et les systèmes d'exploitation plus récents prenant en charge la version 3 des pilotes. Pour connaître la liste des systèmes d'exploitation pris en charge, rendez-vous sur le site www.hp.com/go/support .
Pilote HP PCL-6	Ce pilote d'impression spécifique au produit prend en charge Windows 8 et les systèmes d'exploitation plus récents prenant en charge la version 4 des pilotes. Pour connaître la liste des systèmes d'exploitation pris en charge, rendez-vous sur le site www.hp.com/go/support .
Pilote HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> • Recommandé pour l'impression avec les logiciels Adobe ou d'autres logiciels de traitement graphique. • Prend en charge l'impression avec besoins d'émulation PostScript ou les polices PostScript en flash
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Recommandé pour l'impression sur tous les environnements Windows • Fournit la meilleure vitesse d'impression, qualité et d'impression et support des fonctions de l'imprimante pour tous les utilisateurs • Conçu pour fonctionner avec l'interface GDI (Graphic Device Interface) de Windows pour une vitesse optimale dans les environnements Windows • Il se peut qu'il ne soit pas totalement compatible avec des solutions tierces ou personnalisées basées sur PCL 5.

Vérifier les paramètres EconoMode

HP ne recommande pas une utilisation permanente de la fonction EconoMode. Si la fonction EconoMode est employée de manière permanente, il est possible que l'encre survive aux composants mécaniques du toner. Si la qualité d'impression commence à se dégrader et n'est plus acceptable, envisagez le remplacement du toner.

 **REMARQUE :** Cette fonctionnalité est disponible avec le pilote d'impression PCL 6 pour Windows. Si vous ne possédez pas le pilote correspondant, vous pouvez quand même activer cette fonctionnalité en utilisant le serveur Web intégré HP.

Suivez ces étapes si toute la page est trop foncée ou trop claire.

1. Dans le logiciel, sélectionnez l'option **Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur le bouton **Propriétés** ou **Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité**, et repérez la zone **Qualité d'impression**.
4. Si toute la page est trop foncée, utilisez les paramètres suivants :
 - Sélectionnez l'option **600 dpi**, si elle est disponible.
 - Cochez la case **EconoMode** pour activer la fonction.

Si toute la page est trop claire, utilisez les paramètres suivants :

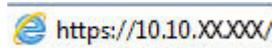
- Sélectionnez l'option **FastRes 1200**, si elle est disponible.
 - Décochez la case **EconoMode** pour désactiver la fonction.
5. Cliquez sur le bouton **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés du document**. Dans la boîte de dialogue **Imprimer**, cliquez sur le bouton **OK** pour lancer la tâche d'impression.

Ajustement de la densité d'impression

Si vos impressions sont trop denses ou trop claires en couleur, réglez la densité d'impression.

Procédez comme suit pour régler la densité d'impression :

1. Ouvrez le serveur Web intégré HP :
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur l'icône Sans fil  ou sur l'icône Ethernet  pour voir l'adresse IP ou le nom d'hôte.
 - b. Ouvrez un navigateur Web et, dans la barre d'adresse, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte exactement comme il apparaît sur le panneau de commande de l'imprimante. Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier de l'ordinateur. Le serveur EWS s'ouvre.



 **REMARQUE :** Si un message indiquant que le site Web comporte des risques s'affiche dans le navigateur, sélectionnez l'option pour continuer vers le site Web. L'accès à ce site Web ne va pas endommager l'ordinateur.

2. Sur la page d'accueil EWS, cliquez sur l'onglet **Paramètres**.
3. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Préférences** pour développer les options, puis cliquez sur **Paramètres généraux de l'imprimante**.

4. Sous **Densité d'impression**, utilisez la liste déroulante pour sélectionner le paramètre souhaité.
5. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les changements.

Résolution des défauts d'image

Consultez les exemples de défauts d'image et la procédure à suivre pour les résoudre.

Tableau 9-4 Référence rapide du tableau des défauts d'image

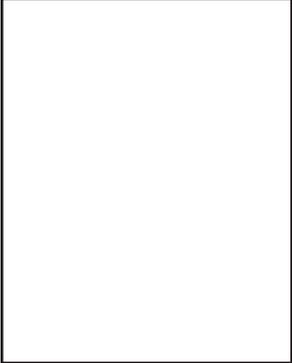
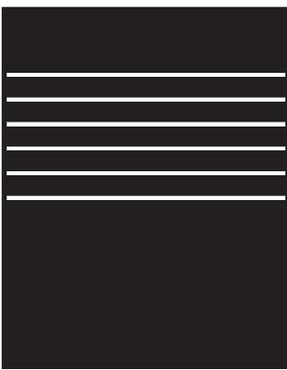
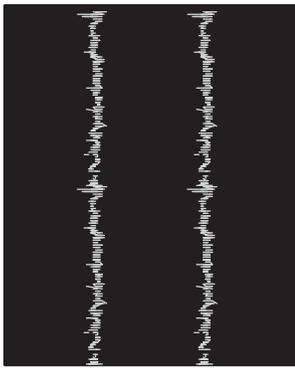
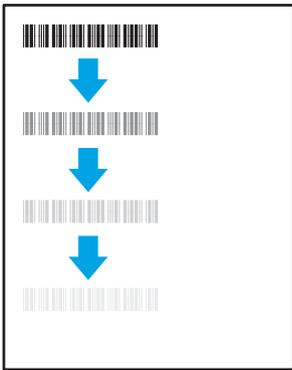
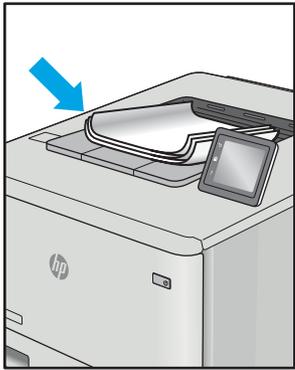
Exemple	Description	Solutions possibles
Tableau 9-11 Impression claire à la page 171 	Tableau 9-9 Arrière-plan gris ou impression sombre à la page 170 	Tableau 9-7 Page blanche : aucune impression à la page 168 

Tableau 9-4 Référence rapide du tableau des défauts d'image (suite)

Exemple	Description	Solutions possibles
<p>Tableau 9-6 Page noire à la page 167</p> 	<p>Tableau 9-5 Défauts de bande à la page 167</p> 	<p>Tableau 9-13 Défauts de trainée à la page 173</p> 
<p>Tableau 9-8 Défauts de fixation/unité de fusion à la page 169</p> 	<p>Tableau 9-10 Défauts de positionnement à la page 170</p> 	<p>Tableau 9-12 Défauts de sortie à la page 172</p> 

Les défauts d'image, quelle qu'en soit la cause, peuvent souvent être résolus en suivant la même procédure. Utilisez les étapes suivantes comme point de départ pour la résolution des problèmes de défauts d'image.

1. Imprimez de nouveau le document. Les défauts de qualité d'impression peuvent être intermittents par nature ou disparaître totalement lors d'une impression continue.
2. Vérifiez l'état des cartouches. Si une cartouche est dans un état **Très bas** (si elle a dépassé sa durée de vie normale), remplacez-la.
3. Assurez-vous que les paramètres du pilote et du mode d'impression du bac correspondent au support qui est chargé dans le bac. Essayez d'utiliser une autre rame de support ou un autre bac. Essayez d'utiliser un autre mode d'impression.

4. Assurez-vous que l'imprimante se trouve dans la plage de température/humidité d'exploitation prise en charge.
5. Utilisez toujours un type, un format et un grammage de papier pris en charge par l'imprimante. Reportez-vous à la page support.hp.com pour obtenir la liste des formats et types de papier pris en charge par l'imprimante.

 **REMARQUE :** le terme « fusion » correspond à la partie du processus d'impression où le toner est fixé sur le papier.

Les exemples suivants illustrent du papier au format Letter alimenté dans l'imprimante bord court en premier.

Tableau 9-5 Défauts de bande

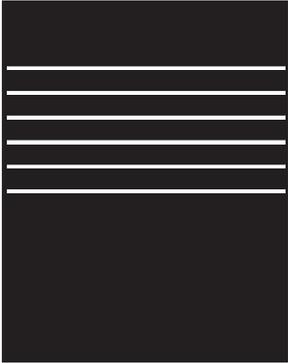
Exemple	Description	Solutions possibles
	Les lignes claires ou foncées qui se répètent sur toute la longueur de la page et sont des bandes larges et/ou d'impulsion. Elles peuvent être saillantes ou légères par nature. Le défaut s'affiche uniquement dans les zones de couleur de remplissage, pas le texte ou les sections avec aucun contenu imprimé.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Essayez d'imprimer en utilisant un autre bac. 3. Remplacez la cartouche. 4. Utilisez un autre type de papier. 5. Modèle d'entreprise uniquement : Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, accédez au menu de Régler les Types de papier et choisissez un mode d'impression conçu pour un support légèrement plus épais que celui que vous utilisez. Cela ralentit la vitesse d'impression et peut améliorer la qualité d'impression. 6. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-6 Page noire

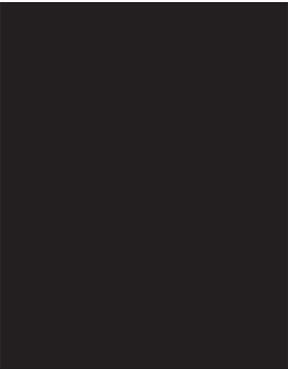
Exemple	Description	Solutions possibles
	La page imprimée est entièrement noire.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inspectez visuellement la cartouche pour vérifier qu'elle n'est pas endommagée. 2. Vérifiez que la cartouche est correctement installée. 3. Remplacez la cartouche. 4. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-7 Page blanche : aucune impression

Exemple	Description	Solutions possibles
	La page est complètement blanche et ne contient aucun contenu imprimé.	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="1054 289 1417 342">1. Vérifiez que les cartouches sont des cartouches authentiques HP.<li data-bbox="1054 363 1350 415">2. Vérifiez que la cartouche est correctement installée.<li data-bbox="1054 436 1417 468">3. Imprimez avec une autre cartouche.<li data-bbox="1054 489 1437 646">4. Vérifiez le type de papier dans le bac à papier et réglez les paramètres de l'imprimante de façon à les faire correspondre. Si nécessaire, sélectionnez un type de papier plus léger.<li data-bbox="1054 667 1417 720">5. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-8 Défauts de fixation/unité de fusion

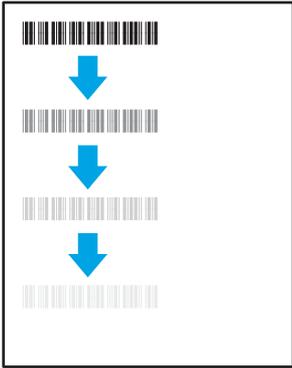
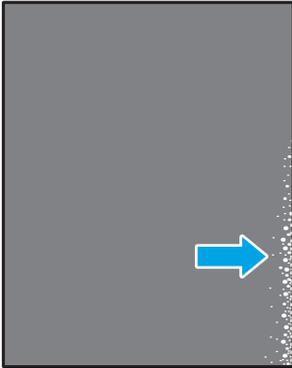
Exemple	Description	Solutions possibles
	<p>Les ombres légères ou les décalages d'images sont répétés sur toute la page. L'image répétée peut paraître terne à chaque récurrence.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Vérifiez le type de papier dans le bac à papier et réglez les paramètres de l'imprimante de façon à les faire correspondre. Si nécessaire, sélectionnez un type de papier plus léger. 3. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.
	<p>Le toner disparaît le long des bords de la page. Ce défaut est plus fréquemment observé sur les bords des pages dans le cadre de tâches à niveau élevé de couverture et sur les types de support fin mais peut se produire n'importe où sur la page.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Vérifiez le type de papier dans le bac à papier et réglez les paramètres de l'imprimante de façon à les faire correspondre. Essayez d'utiliser un type de papier plus lourd. 3. Modèle d'entreprise uniquement : à partir du panneau de commande, accédez au menu Bord à bord, puis sélectionnez Normal. Imprimez de nouveau le document. 4. Modèle d'entreprise uniquement : à partir du panneau de commande, sélectionnez Inclure les marges automatiquement, puis réimprimez le document. 5. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-9 Arrière-plan gris ou impression sombre

Exemple	Description	Solutions possibles
 <p>Une image montrant six lignes de texte 'AaBbCc' imprimées sur un fond gris. Le texte est très foncé, ce qui illustre un problème d'impression sombre.</p>	<p>L'image ou le texte est plus foncé que prévu et/ou l'arrière-plan est gris.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assurez-vous que le papier dans les bacs n'a pas déjà été utilisé dans l'imprimante. 2. Utilisez un autre type de papier. 3. Imprimez de nouveau le document. 4. Modèles mono uniquement : Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, accédez au menu Ajuster la densité du toner, puis réglez la densité du toner à un niveau inférieur. 5. Assurez-vous que l'imprimante se trouve dans la plage de température et d'humidité d'exploitation prise en charge. 6. Remplacez la cartouche. 7. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-10 Défauts de positionnement

Exemple	Description	Solutions possibles
 <p>Une image montrant le texte 'LP' imprimé sur un fond noir. Le texte est incliné et déformé, ce qui illustre un défaut de positionnement.</p>	<p>L'image n'est pas centrée ou est inclinée sur la page. Le défaut se produit lorsque le papier n'est pas correctement positionné et est tiré à partir du bac et se déplace dans le circuit papier.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Retirez le papier, puis rechargez-le dans le bac d'alimentation. Vérifiez que le papier est bien aligné sur tous ses côtés. 3. Assurez-vous que le sommet de la pile n'atteint pas l'indicateur de bac plein. Ne surchargez pas le bac. 4. Assurez-vous que les guides papier sont positionnés correctement pour le papier utilisé. Ne réglez pas les guides papier trop près de la pile de papier. Ajustez-les au niveau des empreintes ou marquages situés dans le bac. 5. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-11 Impression claire

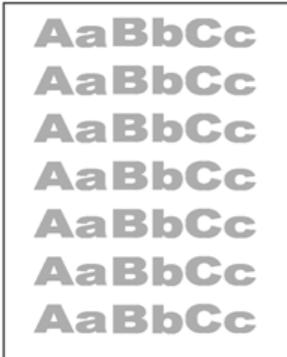
Exemple	Description	Solutions possibles
	<p>Le contenu imprimé sur l'ensemble de la page est clair ou estompé.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Imprimez de nouveau le document.2. Retirez la cartouche et secouez-la puis pour redistribuer le toner.3. Modèles mono uniquement : Assurez-vous que le paramètre EconoMode est désactivé au niveau du panneau de commande de l'imprimante et du pilote d'impression.4. Vérifiez que la cartouche est correctement installée.5. Imprimez une page d'état des consommables et vérifiez la durée de vie restante de la cartouche.6. Remplacez la cartouche.7. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-12 Défauts de sortie

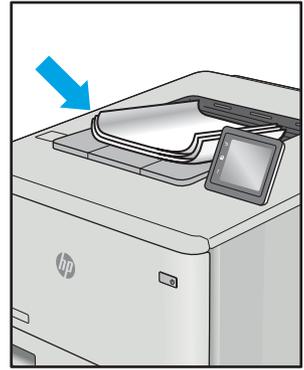
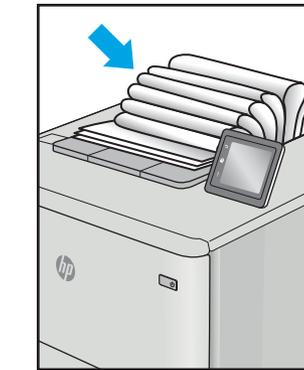
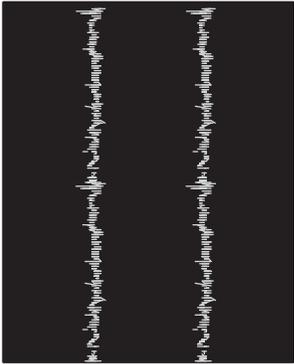
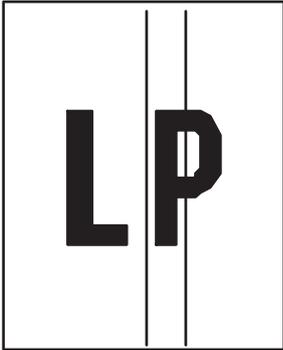
Exemple	Description	Solutions possibles
	<p>Les bords des pages imprimées sont gondolés. Le bord gondolé peut être le long du côté long ou court du papier. Deux types de gondolage sont possibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gondolage positif : le papier gondole vers le côté imprimé. Ce problème se produit dans des environnements secs ou lors de l'impression de pages avec un niveau élevé de couverture. • Gondolage négatif : le papier gondole du côté opposé au côté imprimé. Le défaut se produit dans des environnements très humides ou lors de l'impression de pages avec un faible niveau de couverture. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Gondolage positif : sur le panneau de commande de l'imprimante, sélectionnez un type de papier plus épais. Le type de papier plus épais crée une température plus élevée pour l'impression. • Gondolage négatif : sur le panneau de commande de l'imprimante, sélectionnez un type de papier plus léger. Le type de papier plus léger crée une température inférieure pour l'impression. Essayez de stocker le papier dans un endroit sec avant son utilisation ou utilisez du papier tout juste sorti de son emballage. 3. Imprimez en mode recto verso. 4. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.
	<p>Le papier ne s'empile pas correctement dans le bac de sortie. La pile est peut-être irrégulière, de travers, ou les pages peuvent être mises hors du bac et sur le sol. Une des conditions suivantes peut entraîner ce défaut :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gondolage extrême du papier • Le papier dans le bac est froissé ou déformé. • Le papier est un type de papier non standard, tel que les enveloppes • Le bac de sortie est trop plein. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Déployez l'extension de bac de sortie. 3. Si le problème est dû à un gondolage extrême du papier, suivez la procédure de dépannage pour la sortie gondolée. 4. Utilisez un autre type de papier. 5. Utilisez du papier neuf. 6. Retirez le papier dans le bac de sortie avant que le bac soit trop plein. 7. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Tableau 9-13 Défauts de traînée

Exemple	Description	Solutions possibles
	<p>Des stries verticales claires sont généralement présentes sur toute la longueur de la page. Le défaut s'affiche uniquement dans les zones de couleur de remplissage, pas le texte ou les sections avec aucun contenu imprimé.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Retirez la cartouche et secouez-la puis pour redistribuer le toner. 3. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.
	<p>Lignes sombres verticales qui se produisent sur toute la longueur de la page. Le défaut peut se produire n'importe où sur la page, dans les zones de remplissage ou dans les sections avec aucun contenu imprimé.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imprimez de nouveau le document. 2. Retirez la cartouche et secouez-la puis pour redistribuer le toner. 3. Imprimez une page de nettoyage. 4. Vérifiez le niveau de toner dans la cartouche. 5. Si le problème persiste, consultez le site support.hp.com.

Améliorer la qualité de l'image de la copie et de la numérisation

Découvrez comment améliorer la qualité des copies et des images numérisées et comment nettoyer correctement la vitre du scanner.

- [Introduction](#)
- [Vérifier que la vitre du scanner est dépourvue de saleté et de souillures](#)
- [Vérifier les paramètres du papier](#)
- [Vérifier les paramètres d'ajustement de l'image](#)
- [Optimiser pour le texte ou les images](#)
- [Vérifier les paramètres de résolution et de couleur du scanner sur l'ordinateur](#)
- [Copie bord à bord](#)
- [Nettoyer les rouleaux et le tampon de séparation du bac d'alimentation](#)

Introduction

Si l'imprimante rencontre des problèmes de qualité d'image, essayez d'appliquer les solutions suivantes dans l'ordre indiqué.

Commencez par suivre ces quelques étapes simples :

- Utilisez plutôt le scanner à plat que le bac d'alimentation.
- Utilisez des originaux de qualité supérieure.
- Lorsque vous utilisez le bac d'alimentation, chargez correctement le document d'origine dans le bac à l'aide des guides-papier, afin d'éviter que les images ne soient floues ou de travers.

Si le problème persiste, essayez d'appliquer les solutions suivantes. Si elles n'ont pas permis de résoudre le problème, reportez-vous à la section « Amélioration de la qualité d'impression » pour obtenir d'autres solutions.

Vérifier que la vitre du scanner est dépourvue de saleté et de souillures

Avec le temps, des traces de résidus peuvent s'accumuler sur la vitre du scanner et sur le support blanc en plastique, ce qui peut avoir un impact sur les performances. Suivez la procédure ci-dessous pour nettoyer le scanner.

1. Appuyez sur le bouton Alimentation pour mettre l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique.
2. Ouvrez le couvercle du scanner.
3. Nettoyez la vitre du scanner et le support blanc en plastique situé sous le couvercle du scanner à l'aide d'un chiffon doux ou d'une éponge légèrement imbibée d'un produit pour vitres non abrasif.

⚠ ATTENTION : N'utilisez pas de produit abrasif, d'acétone, de benzène, d'ammoniac, d'alcool éthylique ni de tétrachlorure de carbone sur aucune partie de l'imprimante. Ils risqueraient d'endommager l'imprimante. Les liquides ne doivent pas être versés directement sur la vitre ou sur le support. Ils pourraient s'infiltrer et endommager l'imprimante.

4. Essuyez la vitre et le support blanc en plastique avec une peau de chamois ou une éponge en cellulose afin d'éviter les traces.
5. Branchez le cordon d'alimentation à une prise, puis appuyez sur le bouton d'alimentation pour allumer l'imprimante.

Vérifier les paramètres du papier

Suivez ces étapes pour vérifier les paramètres de papier sur le panneau de commande.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler l'affichage et appuyez sur [Configuration du papier](#), puis appuyez sur le nom du bac à partir duquel vous imprimez.
3. Appuyez sur [Format de papier](#), puis appuyez sur l'option de format de papier qui correspond à la taille du papier dans le bac.
4. Appuyez sur [Type de papier](#), puis appuyez sur l'option de type de papier correspondant au type de papier dans le bac.

Vérifier les paramètres d'ajustement de l'image

Pour améliorer la qualité de copie, réglez les paramètres de l'image à l'aide du panneau de commande de l'imprimante.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Copier](#).
2. Appuyez sur l'icône [Document](#) ou [Carte ID](#).
3. Appuyez sur l'icône Paramètres , puis faites défiler et appuyez sur les éléments de menu suivants pour régler les paramètres :
 - [Qualité](#) : Sélectionnez la qualité de sortie de l'image.
 - [Plus clair/plus foncé](#) : Règle le paramètre de luminosité.
 - [Améliorations](#) : Choisissez une option d'amélioration de l'image.
 - [Marge de reliure](#) : Activez ou désactivez le paramètre Marge de reliure.
4. Appuyez sur le bouton Précédent  pour retourner au menu de copie principal, puis appuyez sur [Copier](#) pour démarrer la copie.

Optimiser pour le texte ou les images

Suivez ces étapes pour optimiser la numérisation ou la copie pour le texte ou les images.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande, appuyez sur l'icône [Copier](#).
2. Appuyez sur l'icône [Document](#) ou [Carte ID](#).
3. Appuyez sur l'icône Paramètres , puis faites défiler et appuyez sur [Améliorations](#).
4. Appuyez sur l'une des options suivantes selon le type de document à copier :

- **None** (Aucune) : Sélectionnez ce paramètre lorsque la qualité de la copie n'est pas importante. Il s'agit du paramètre par défaut.
- **Text** (Texte) : Sélectionnez ce paramètre pour les documents contenant principalement du texte.
- **Photo** : Sélectionnez ce paramètre pour les photos ou documents contenant principalement des graphiques.
- **Mélangé** : Sélectionnez ce paramètre pour les documents contenant un mélange de texte et d'images.

Vérifier les paramètres de résolution et de couleur du scanner sur l'ordinateur

Si vous imprimez une image numérisée et que la qualité de l'impression est inférieure à celle que vous attendiez, il se peut que vous ayez sélectionné un paramètre de résolution ou de couleur dans le logiciel de numérisation qui n'est pas adapté à vos besoins. Les paramètres de résolution et de couleur ont une influence sur les caractéristiques suivantes :

- [Recommandations sur la résolution et les couleurs](#)
- [Couleur](#)
- La netteté de l'image
- Texture des dégradés (lisse ou grossier)
- Durée de la numérisation
- Taille du fichier

La résolution de la numérisation s'exprime en pixels par pouce (ppp).

 **REMARQUE :** Le niveau ppp (pixels par pouce) de numérisation n'a rien à voir avec la qualité d'impression, bien que cette dernière s'exprime également en ppp (points par pouce).

Le nombre de couleurs possible dépend de l'option utilisée : couleur, niveaux de gris ou noir et blanc. Vous pouvez régler la résolution du scanner jusqu'à 1200 ppp.

Le tableau de recommandations sur la résolution et les couleurs vous présente quelques conseils simples à suivre pour répondre à vos besoins en matière de numérisation.

 **REMARQUE :** Régler la résolution et la couleur sur des valeurs élevées peut générer des fichiers volumineux qui occupent un espace disque important et ralentissent de ce fait la numérisation. Avant de définir la résolution et la couleur, déterminez l'utilisation que vous aurez de l'image numérisée.

Recommandations sur la résolution et les couleurs

Le tableau suivant décrit les recommandations en matière de réglage de la résolution et de la couleur pour les différents types de tâches de numérisation.

 **REMARQUE :** La résolution par défaut est de 200 ppp.

Tableau 9-14 Recommandations sur la résolution et les couleurs

Utilisation prévue	Résolution recommandée	Paramètres de couleur recommandés
Télécopier	150 ppp	<ul style="list-style-type: none">• Noir et blanc
E-mail	150 ppp	<ul style="list-style-type: none">• Noir et blanc, si l'image ne nécessite pas de dégradé subtil• Niveaux de gris, si l'image nécessite un dégradé subtil• Couleur, si l'image est en couleur
Modifier texte	300 ppp	<ul style="list-style-type: none">• Noir et blanc

Tableau 9-14 Recommandations sur la résolution et les couleurs (suite)

Utilisation prévue	Résolution recommandée	Paramètres de couleur recommandés
Impression (images ou texte)	600 ppp pour les graphiques complexes ou si vous souhaitez agrandir considérablement le document	<ul style="list-style-type: none">• Noir et blanc pour le texte et les dessins au trait• Niveaux de gris pour les graphiques ombrés ou en couleur et les photos
	300 ppp pour le texte et les graphiques normaux	<ul style="list-style-type: none">• Couleur, si l'image est en couleur
	150 ppp pour les photos	
Affichage à l'écran	75 ppp	<ul style="list-style-type: none">• Noir et blanc pour le texte• Niveaux de gris pour les graphiques et les photos• Couleur, si l'image est en couleur

Couleur

Lorsque vous numérisez, vous pouvez régler les couleurs sur les paramètres suivants.

Tableau 9-15 Paramètres des couleurs

Paramètre	Utilisation recommandée
Couleur	Utilisez ce paramètre pour les photos couleur de grande qualité ou les documents très colorés.
Noir et blanc	Utilisez ce paramètre pour le texte.
Niveaux de gris	Utilisez ce paramètre lorsque la taille du fichier pose un réel problème ou lorsque vous voulez numériser rapidement un document ou une photo.

Copie bord à bord

L'imprimante ne peut pas imprimer entièrement bord à bord. Chaque page comporte une bordure non imprimable de 4 mm sur chaque bord.

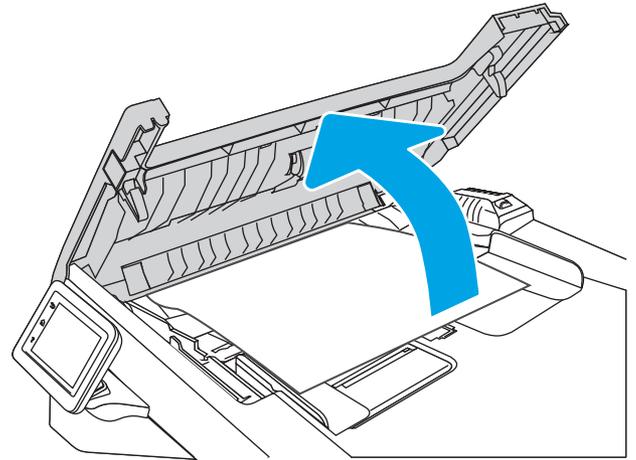
Éléments à prendre en compte pour l'impression et la numérisation de documents aux bords coupés :

- Lorsque l'original est plus petit que le format d'impression, déplacez-le de 4 mm par rapport au coin indiqué par l'icône sur le scanner. Effectuez la copie ou la numérisation dans cette position.
- Lorsque la taille de l'original correspond à la taille voulue pour votre impression, utilisez la fonction [Agrandir/rétrécir](#) pour réduire l'image de sorte que la copie ne soit pas rognée.

Nettoyer les rouleaux et le tampon de séparation du bac d'alimentation

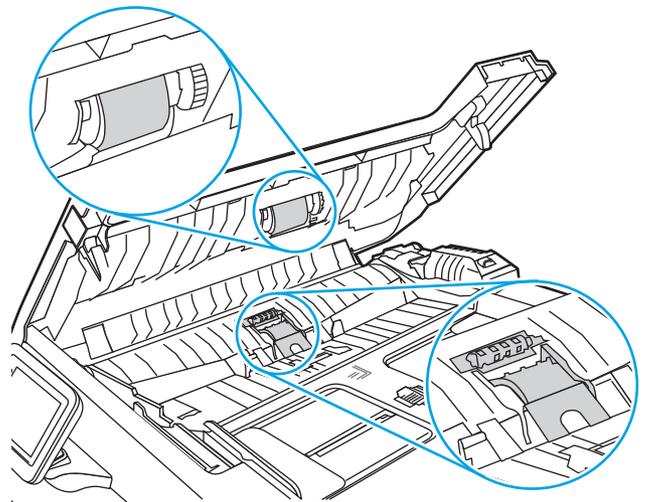
Si des problèmes de traitement du papier, par exemple des bourrages ou l'introduction de plusieurs pages simultanément, surviennent dans le bac d'alimentation, nettoyez les rouleaux et le tampon de séparation.

1. Ouvrez le capot du bac d'alimentation.

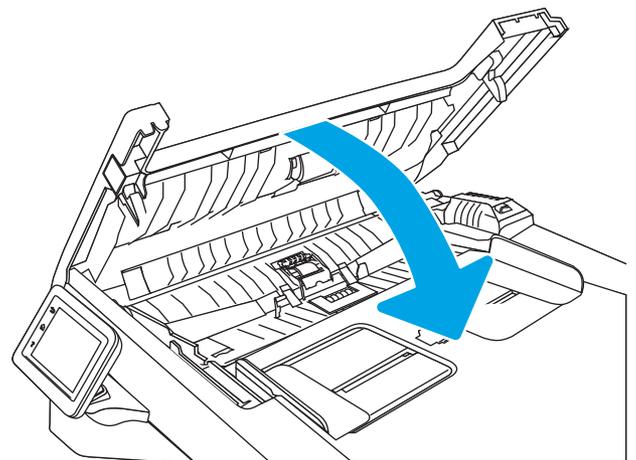


2. Utilisez un tissu humide non pelucheux pour essuyer les rouleaux d'entraînement et le tampon de séparation pour éliminer les saletés.

ATTENTION : N'utilisez pas de produit abrasif, d'acétone, de benzène, d'ammoniac, d'alcool éthylique ni de tétrachlorure de carbone sur aucune partie de l'imprimante. Ils risqueraient d'endommager l'imprimante. Les liquides ne doivent pas être versés directement sur la vitre ou sur le support. Ils pourraient s'infiltrer et endommager l'imprimante.



3. Fermez le capot du bac d'alimentation.



Améliorer la qualité d'image de la télécopie

Passez en revue les informations suivantes pour améliorer la qualité d'image de la télécopie.

- [Introduction](#)
- [Vérifier que la vitre du scanner est dépourvue de saleté et de souillures](#)
- [Vérifier les paramètres de résolution d'envoi de télécopie](#)
- [Vérifier les paramètres du mode de correction d'erreur](#)
- [Envoyer vers un autre télécopieur](#)
- [Vérifier le télécopieur de l'expéditeur](#)

Introduction

Si l'imprimante rencontre des problèmes de qualité d'image, essayez d'appliquer les solutions suivantes dans l'ordre indiqué.

Commencez par suivre ces quelques étapes simples :

- Utilisez plutôt le scanner à plat que le bac d'alimentation.
- Utilisez des originaux de qualité supérieure.
- Lorsque vous utilisez le bac d'alimentation, chargez correctement le document d'origine dans le bac à l'aide des guides-papier, afin d'éviter que les images ne soient floues ou de travers.

Si le problème persiste, essayez d'appliquer les solutions suivantes. Si elles n'ont pas permis de résoudre le problème, reportez-vous à la section « Amélioration de la qualité d'impression » pour obtenir d'autres solutions.

Vérifier que la vitre du scanner est dépourvue de saleté et de souillures

Avec le temps, des traces de résidus peuvent s'accumuler sur la vitre du scanner et sur le support blanc en plastique, ce qui peut avoir un impact sur les performances. Suivez la procédure ci-dessous pour nettoyer le scanner.

1. Appuyez sur le bouton Alimentation pour mettre l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique.
2. Ouvrez le couvercle du scanner.
3. Nettoyez la vitre du scanner et le support blanc en plastique situé sous le couvercle du scanner à l'aide d'un chiffon doux ou d'une éponge légèrement imbibée d'un produit pour vitres non abrasif.

⚠ ATTENTION : N'utilisez pas de produit abrasif, d'acétone, de benzène, d'ammoniac, d'alcool éthylique ni de tétrachlorure de carbone sur aucune partie de l'imprimante. Ils risqueraient d'endommager l'imprimante. Les liquides ne doivent pas être versés directement sur la vitre ou sur le support. Ils pourraient s'infiltrer et endommager l'imprimante.

4. Essuyez la vitre et le support blanc en plastique avec une peau de chamois ou une éponge en cellulose afin d'éviter les traces.
5. Branchez le cordon d'alimentation à une prise, puis appuyez sur le bouton d'alimentation pour allumer l'imprimante.

Vérifier les paramètres de résolution d'envoi de télécopie

Si l'imprimante n'a pas pu envoyer une télécopie parce que le télécopieur de réception n'a pas répondu ou était occupé, l'imprimante tente de recomposer le numéro, en fonction des options recomposer si occupé, recomposer si pas de réponse et recomposer si erreur de communication.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
2. Appuyez sur **Envoyer maintenant**, puis sur l'icône Paramètres .
3. Appuyez sur **Résolution**, puis sur le paramètre souhaité.

Essayez le paramètre de résolution **Standard** si la télécopie ne peut pas envoyer avec une résolution plus élevée.

Vérifier les paramètres du mode de correction d'erreur

En règle générale, l'imprimante contrôle les signaux émis sur la ligne téléphonique au cours de l'envoi ou de la réception d'une télécopie. Si elle détecte une erreur lors de la transmission et si le paramètre du mode de correction d'erreurs est **Activé**, elle peut demander qu'une partie de la télécopie soit renvoyée. La valeur par défaut pour la correction d'erreurs est **Activé**.

Vous ne devez désactiver la correction des erreurs que si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception d'une télécopie ou si vous acceptez les erreurs de transmission. La désactivation du mode de correction d'erreur peut s'avérer utile lorsque vous essayez d'envoyer une télécopie à l'étranger ou d'en recevoir une de l'étranger, ou si vous utilisez une connexion téléphonique par satellite.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône **Configuration**.
3. Appuyez sur **Préférences**.
4. Accédez au **Mode de correction d'erreur**, puis appuyez sur le bouton pour activer ou désactiver le paramètre.

Envoyer vers un autre télécopieur

Essayez d'envoyer la télécopie à un autre numéro. Si la qualité de la télécopie est meilleure, le problème est lié aux paramètres du télécopieur du destinataire de départ ou à l'état des consommables.

Vérifier le télécopieur de l'expéditeur

Demandez à l'expéditeur d'essayer d'envoyer la télécopie depuis un autre télécopieur. Si la qualité de la télécopie est meilleure, le problème réside dans le télécopieur de l'expéditeur. Si aucun autre télécopieur n'est disponible, demandez à l'expéditeur de faire les modifications suivantes :

- S'assurer que le document original est imprimé sur du papier blanc (sans couleur).
- Augmenter les paramètres de résolution de la télécopie, du niveau de qualité ou du contraste.
- Si possible, envoyer la télécopie par un logiciel informatique.

Résoudre des problèmes de réseau câblé

Vérifiez les informations suivantes pour résoudre les problèmes de réseau câblé.

- [Introduction](#)
- [Connexion physique faible](#)
- [L'ordinateur utilise une adresse IP incorrecte pour l'imprimante](#)
- [L'ordinateur est incapable de communiquer avec l'imprimante](#)
- [L'imprimante utilise des paramètres de liaison et d'impression recto verso incorrects pour le réseau](#)
- [De nouveaux logiciels peuvent poser des problèmes de compatibilité](#)
- [L'ordinateur ou la station de travail n'est peut-être pas correctement configuré\(e\)](#)
- [L'imprimante est désactivée ou d'autres paramètres réseau sont incorrects](#)

Introduction

Certains types de problèmes peuvent indiquer la présence d'un problème de communication réseau. Ces problèmes incluent les problèmes suivants :

Connexion physique faible

Vérifiez les branchements des câbles.

1. Vérifiez que l'imprimante est connectée au port réseau approprié à l'aide d'un câble de longueur suffisante.
2. Vérifiez que le câble est correctement branché.
3. Contrôlez le port de connexion réseau à l'arrière de l'imprimante : le voyant d'activité orange doit clignoter pour indiquer le trafic réseau et le voyant vert d'état des liaisons doit être allumé en continu pour indiquer une liaison réseau.
4. Si le problème persiste, essayez un autre câble ou un autre port sur le concentrateur.

L'ordinateur utilise une adresse IP incorrecte pour l'imprimante

Si l'ordinateur utilise une adresse IP incorrecte pour l'imprimante, essayez les solutions suivantes.

1. Ouvrez les propriétés de l'imprimante et cliquez sur l'onglet **Ports**. Vérifiez que l'adresse IP actuelle de l'imprimante est sélectionnée. L'adresse IP est indiquée sur la page de configuration de l'imprimante.
2. Si vous avez installé l'imprimante à l'aide du port TCP/IP standard HP, cochez la case à côté de **Toujours imprimer sur cette imprimante, même si son adresse IP change**.
3. Si vous avez installé l'imprimante à l'aide d'un port TCP/IP standard Microsoft, utilisez le nom d'hôte plutôt que l'adresse IP.
4. Si l'adresse IP est correcte, supprimez l'imprimante, puis ajoutez-la de nouveau.

L'ordinateur est incapable de communiquer avec l'imprimante

Vérifiez que l'imprimante communique avec le réseau et votre ordinateur.

1. Testez la connexion réseau en exécutant une commande Ping sur le réseau.
 - a. Sur votre ordinateur, ouvrez une invite de ligne de commande.
 - Sous Windows, cliquez sur **Démarrer, Exécuter**, tapez `cmd`, puis appuyez sur **Entrée**.
 - Sous macOS, accédez à **Applications, Utilitaires**, puis ouvrez **Terminal**.
 - b. Tapez `ping` puis l'adresse IP de votre imprimante.
 - c. Si la fenêtre affiche des temps de propagation en boucle, cela signifie que le réseau est opérationnel.
2. Si la commande ping échoue, vérifiez que les concentrateurs réseau sont actifs, puis vérifiez que les paramètres réseau, l'imprimante et l'ordinateur sont tous configurés pour le même réseau (également appelé sous-réseau).
3. Si le réseau est opérationnel, assurez-vous que l'ordinateur utilise la bonne adresse IP de l'imprimante.
 - a. Ouvrez les propriétés de l'imprimante et cliquez sur l'onglet **Ports**. Vérifiez que l'adresse IP actuelle de l'imprimante est sélectionnée. L'adresse IP est indiquée sur la page de configuration de l'imprimante.
 - b. Si vous avez installé l'imprimante à l'aide du port TCP/IP standard HP, cochez la case nommée **Toujours imprimer sur cette imprimante, même si son adresse IP change**.
 - c. Si vous avez installé l'imprimante à l'aide d'un port TCP/IP standard Microsoft, utilisez le nom d'hôte de l'imprimante plutôt que l'adresse IP.
 - d. Si l'adresse IP est correcte, supprimez l'imprimante, puis ajoutez-la de nouveau.

L'imprimante utilise des paramètres de liaison et d'impression recto verso incorrects pour le réseau

HP recommande de laisser ces paramètres en mode automatique (paramètre par défaut). Si vous modifiez ces paramètres, vous devez également les modifier pour votre réseau.

De nouveaux logiciels peuvent poser des problèmes de compatibilité

Pour tout nouveau logiciel, vérifiez que celui-ci est correctement installé et qu'il utilise le pilote d'imprimante approprié.

L'ordinateur ou la station de travail n'est peut-être pas correctement configuré(e)

Un ordinateur mal configuré peut provoquer des problèmes d'impression.

1. Vérifiez les paramètres de pilotes réseau, de pilotes d'impression et de redirection du réseau.
2. Vérifiez que le système d'exploitation est correctement configuré.

L'imprimante est désactivée ou d'autres paramètres réseau sont incorrects

Vérifiez les paramètres réseau.

1. Consultez les pages de configuration/réseau de l'imprimante pour vérifier l'état des protocoles et paramètres réseau.
2. Configurez de nouveau les paramètres réseau si nécessaire.

Résoudre les problèmes de réseau sans fil

Pour résoudre les problèmes de réseau, essayez les étapes ci-dessous dans l'ordre indiqué.

- [Introduction](#)
- [Liste de contrôle de la connectivité sans fil](#)
- [L'imprimante n'imprime pas une fois la configuration sans fil terminée](#)
- [L'imprimante n'imprime pas et un pare-feu tiers est installé sur l'ordinateur](#)
- [La connexion sans fil ne fonctionne pas après le déplacement du routeur sans fil ou de l'imprimante](#)
- [Impossible de connecter d'autres ordinateurs à l'imprimante sans fil](#)
- [L'imprimante sans fil perd la communication lorsqu'elle est connectée à un VPN](#)
- [Le réseau n'apparaît pas dans la liste des réseaux sans fil](#)
- [Le réseau sans fil ne fonctionne pas](#)
- [Réaliser un test du réseau sans fil](#)
- [Réduction des interférences sur un réseau sans fil](#)

Introduction

Utilisez les informations de dépannage pour vous aider à résoudre les problèmes.



REMARQUE : Pour savoir si l'impression Wi-Fi Direct est activée sur votre imprimante, imprimez une page de configuration à partir du panneau de commande de l'imprimante

Liste de contrôle de la connectivité sans fil

Passez en revue les informations suivantes pour vérifier la connectivité sans fil.

- Vérifiez que le câble réseau n'est pas connecté.
- Vérifiez que l'imprimante et le routeur sans fil sont sous tension et alimentés. Vérifiez également que la radio sans fil de l'imprimante est activée.
- Vérifiez que le SSID est correct. Imprimez une page de configuration pour déterminer le SSID. Si vous n'êtes pas certain de l'exactitude du SSID, réexécutez la configuration sans fil.
- Sur des réseaux sécurisés, assurez-vous que les informations de sécurité sont correctes. Si ce n'est pas le cas, réexécutez la configuration sans fil.
- Si le réseau sans fil fonctionne correctement, essayez d'accéder à d'autres ordinateurs du réseau sans fil. Si le réseau dispose d'un accès à Internet, essayez de vous connecter à Internet via une connexion sans fil.
- Vérifiez que la méthode de chiffrement (AES ou TKIP) est identique pour l'imprimante et le point d'accès sans fil (sur des réseaux utilisant la sécurité WPA).
- Vérifiez que l'imprimante se trouve dans la plage du réseau sans fil. Pour la plupart des réseaux, l'imprimante doit se trouver dans une plage de 30 m du point d'accès sans fil (routeur sans fil).

- Vérifiez qu'aucun obstacle n'entrave le signal sans fil. Retirez tout objet métallique volumineux entre le point d'accès et l'imprimante. Assurez-vous qu'aucun pilier, mur ou colonne contenant du métal ou du béton ne se trouve entre l'imprimante et le point d'accès sans fil.
- Vérifiez que l'imprimante est éloignée de tout appareil électromagnétique pouvant interférer avec le signal sans fil. De nombreux appareils peuvent interférer avec le signal sans fil, notamment les moteurs, téléphones sans fil, caméras de surveillance, autres réseaux sans fil et certains périphériques Bluetooth.
- Vérifiez que le pilote d'impression est bien installé sur l'ordinateur.
- Vérifiez que vous avez sélectionné le port d'imprimante approprié.
- Vérifiez que l'ordinateur et l'imprimante se connectent au même réseau sans fil.
- Pour macOS, vérifiez que le routeur sans fil prend en charge Bonjour.

L'imprimante n'imprime pas une fois la configuration sans fil terminée

Si l'imprimante n'imprime pas une fois la configuration sans fil terminée, essayez les solutions suivantes.

1. Assurez-vous que l'imprimante est allumée et prête.
2. Désactivez tout pare-feu tiers installé sur votre ordinateur.
3. Vérifiez le bon fonctionnement du réseau sans fil.
4. Assurez-vous que l'ordinateur fonctionne correctement. Si nécessaire, redémarrez l'ordinateur.
5. Vérifiez que vous pouvez ouvrir le serveur Web intégré HP de l'imprimante à partir d'un ordinateur sur le réseau.

L'imprimante n'imprime pas et un pare-feu tiers est installé sur l'ordinateur

Si l'imprimante n'imprime pas et qu'un pare-feu tiers est installé sur l'ordinateur, essayez les solutions suivantes.

1. Mettez à jour le pare-feu avec la dernière mise à jour disponible auprès du fabricant.
2. Si des programmes demandent un accès du pare-feu lorsque vous installez l'imprimante ou que vous tentez d'imprimer, assurez-vous que les programmes puissent être exécutés.
3. Désactivez temporairement le pare-feu, puis installez l'imprimante sans fil sur l'ordinateur. Activez le pare-feu une fois l'installation sans fil terminée.

La connexion sans fil ne fonctionne pas après le déplacement du routeur sans fil ou de l'imprimante

Si la connexion sans fil ne fonctionne pas après le déplacement du routeur sans fil ou de l'imprimante, essayez les solutions suivantes.

1. Assurez-vous que le routeur ou l'imprimante se connecte au même réseau que votre ordinateur.
2. Imprimez une page de configuration.
3. Comparez le SSID indiqué dans le rapport de configuration avec celui indiqué dans la configuration de l'imprimante sur votre ordinateur.
4. Si les SSID sont différents, les périphériques ne se connectent pas au même réseau. Reconfigurez l'installation sans fil de votre imprimante.

Impossible de connecter d'autres ordinateurs à l'imprimante sans fil

Si vous ne parvenez pas à connecter d'autres ordinateurs à l'imprimante sans fil, essayez les solutions suivantes.

1. Assurez-vous que les autres ordinateurs se trouvent dans la portée sans fil et qu'aucun obstacle n'entrave le signal. Pour la plupart des réseaux, la plage sans fil se trouve dans un rayon de 30 m du point d'accès sans fil.
2. Assurez-vous que l'imprimante est allumée et prête.
3. Assurez-vous qu'il n'y a pas plus de 5 utilisateurs Wi-Fi Direct simultanés.
4. Désactivez tout pare-feu tiers installé sur votre ordinateur.
5. Vérifiez le bon fonctionnement du réseau sans fil.
6. Assurez-vous que l'ordinateur fonctionne correctement. Si nécessaire, redémarrez l'ordinateur.

L'imprimante sans fil perd la communication lorsqu'elle est connectée à un VPN

Vous ne pouvez généralement pas vous connecter à un VPN et à d'autres réseaux simultanément.

Le réseau n'apparaît pas dans la liste des réseaux sans fil

Si le réseau n'apparaît pas dans la liste des réseaux sans fil, essayez les solutions suivantes.

- Assurez-vous que le routeur sans fil est sous tension et qu'il est alimenté.
- Il est possible que le réseau soit masqué. Vous pouvez cependant vous connecter à un réseau masqué.

Le réseau sans fil ne fonctionne pas

Si le réseau sans fil ne fonctionne pas, essayez les solutions suivantes.

1. Vérifiez que le câble réseau n'est pas connecté.
2. Pour vérifier si la connexion réseau est perdue, essayez de connecter d'autres périphériques au réseau.
3. Testez la connexion réseau en exécutant une commande Ping sur le réseau.
 - a. Sur votre ordinateur, ouvrez une invite de ligne de commande.
 - Sous Windows, cliquez sur **Démarrer, Exécuter**, tapez `cmd`, puis appuyez sur [Entrée](#).
 - Sous macOS, accédez à **Applications, Utilitaires**, puis ouvrez **Terminal**.
 - b. Tapez `ping`, suivi de l'adresse IP du routeur.
 - c. Si la fenêtre affiche des temps de propagation en boucle, cela signifie que le réseau est opérationnel.
4. Assurez-vous que le routeur ou l'imprimante se connecte au même réseau que l'ordinateur.
 - a. Imprimez une page de configuration.
 - b. Comparez le SSID indiqué dans le rapport de configuration avec celui indiqué dans la configuration de l'imprimante sur votre ordinateur.
 - c. Si les SSID sont différents, les périphériques ne se connectent pas au même réseau. Reconfigurez l'installation sans fil de votre imprimante.

Réaliser un test du réseau sans fil

À partir du panneau de commande de l'imprimante, il est possible d'exécuter un test qui fournit des informations sur les paramètres de réseau sans fil du produit.

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser vers le bas l'onglet situé en haut de l'écran pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
2. Faites défiler les options et appuyez sur [Rapports](#).
3. Faites défiler les options et appuyez sur [Rapport de test sans fil](#).

L'imprimante imprime une page de test qui montre les résultats au test.

Réduction des interférences sur un réseau sans fil

Les conseils suivants permettent de réduire les interférences sur un réseau sans fil :

- Eloignez les périphériques sans fil d'objets métalliques volumineux comme les classeurs et d'autres appareils électromagnétiques comme les micro-ondes et les téléphones sans fil. Ces objets peuvent entraver les signaux radio.
- Eloignez les périphériques sans fil de structures bâties volumineuses ou d'autres constructions. Ces objets peuvent absorber les ondes radio et atténuer les signaux.
- Placez le routeur sans fil à un emplacement central et dans la portée des imprimantes sans fil du réseau.

Résolution des problèmes de télécopie

Utilisez les informations suivantes pour résoudre les problèmes de télécopie.

- [Introduction](#)
- [Liste de contrôle de dépannage](#)
- [Résolution des problèmes généraux de télécopie](#)

Introduction

Utilisez les informations de dépannage du télécopieur pour vous aider à résoudre les problèmes.

Liste de contrôle de dépannage

Après chaque action recommandée, réessayez d'envoyer la télécopie pour voir si le problème est résolu.

Pour obtenir de meilleurs résultats lorsque vous résolvez un problème lié au télécopieur, assurez-vous que la ligne partant de l'imprimante est directement branchée à la prise téléphonique murale. Déconnectez tous les autres périphériques qui sont connectés à l'imprimante.

1. Vérifiez que le cordon téléphonique est branché au port approprié à l'arrière de l'imprimante.
2. Vérifiez la ligne téléphonique en utilisant le test du télécopieur.
 - a. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 - b. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 1. [Config. tlcp](#),
 2. [Outils](#)
 3. [Lancer test télécopie](#)

L'imprimante imprime un rapport de test du télécopieur. Le rapport contient un des résultats possibles suivants :

- **Succès** : Le rapport contient tous les paramètres de télécopies actuels à examiner.
- **Echec** : Le rapport indique la nature de l'erreur et contient des suggestions sur la marche à suivre pour résoudre le problème.

3. Vérifiez que le micrologiciel de l'imprimante est le plus récent :



REMARQUE : Pour déterminer la version actuelle du micrologiciel sur votre imprimante, imprimez un rapport d'état de l'imprimante à partir du panneau de commande de l'imprimante et cliquez sur le rapport pour trouver le code de date du micrologiciel. Rendez-vous sur le site de la page d'assistance produit HP (à l'aide de la procédure ci-dessous), puis comparez le code de date du micrologiciel avec la dernière version de micrologiciel disponible chez HP. Si une version plus récente est disponible, suivez les étapes ci-dessous pour mettre à jour le micrologiciel sur votre imprimante.

- a. Rendez-vous sur www.hp.com/go/support, cliquez sur le lien **Pilotes et logiciels**, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ de recherche, appuyez sur la touche **Entrée**, puis sélectionnez l'imprimante dans la liste de résultats de la recherche.
- b. Sélectionnez le système d'exploitation.

- c. Dans la section **Micrologiciel**, trouvez l'**utilitaire de mise à jour du micrologiciel**.
-
-  **REMARQUE :** Veuillez à utiliser l'utilitaire de mise à jour du micrologiciel correspondant au modèle de l'imprimante.
-
- d. Cliquez sur **Téléchargement**, puis sur **Exécuter** et de nouveau sur **Exécuter**.
- e. Au lancement de l'utilitaire, sélectionnez l'imprimante dans la liste déroulante, puis cliquez sur **Envoyer le micrologiciel**.
- f. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation, puis cliquez sur le bouton **Quitter** pour fermer l'utilitaire.
4. Vérifiez que le télécopieur était configuré lors de l'installation du logiciel de l'imprimante.
- A partir de l'ordinateur, dans le dossier du programme HP, exécutez l'utilitaire de configuration du télécopieur.
5. Vérifiez que le service téléphonique prend en charge le module de télécopie analogique.
- Si vous utilisez ISDN ou PBX numérique, contactez votre fournisseur de services pour savoir comment configurer une ligne de télécopie analogique.
 - Si vous utilisez un service de VoIP, définissez le paramètre **Vitesse de télécopie** sur **Vitesse lente (9600 bps)**. Depuis l'écran d'accueil du panneau de commande, sélectionnez **Télécopie**, puis **Configuration** et **Préférences**.
 - Demandez si votre fournisseur de services prend en charge la fonctionnalité de télécopie et quelle est la vitesse de modem de télécopie recommandée. Un adaptateur peut être nécessaire pour certaines sociétés.
 - Si vous utilisez un service DSL, assurez-vous qu'un filtre est inclus dans la connexion de la ligne téléphonique à l'imprimante. Contactez le fournisseur de service DSL ou achetez un filtre DSL si vous n'en avez pas. Si un filtre DSL est installé, il peut être défectueux ; essayez-en un autre.

Résolution des problèmes généraux de télécopie

Consultez les suggestions et les conseils pour la résolution des divers problèmes relatifs aux télécopies.

- [L'envoi des télécopies est lent](#)
- [La qualité de la télécopie est mauvaise](#)
- [La télécopie s'interrompt ou imprime sur deux pages](#)

L'envoi des télécopies est lent

L'imprimante rencontre des problèmes de qualité sur la ligne téléphonique.

Procédez comme suit pour résoudre le problème :

- Essayez de renvoyer la télécopie quand les conditions de la ligne téléphonique se seront améliorées.
- Assurez-vous auprès du fournisseur de services téléphoniques que la ligne prend en charge les télécopies.
- Désactivez le paramètre **Mode de correction d'erreur** :
 1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
 2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône **Configuration**.
 3. Appuyez sur **Préférences**.
 4. Accédez au **Mode de correction d'erreur**, puis appuyez sur le bouton pour désactiver le paramètre.

 **REMARQUE :** Cela peut dégrader la qualité de l'image.

- Utilisez du papier blanc pour le document original. N'utilisez pas de couleur comme le gris, le jaune ou le rose.
- Définissez le paramètre **Vitesse de télécopie** sur une valeur plus importante :
 1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône **Télécopie**.
 2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône **Configuration**.
 3. Appuyez sur **Préférences**, puis faites défiler et appuyez sur **Vitesse**.
 4. Appuyez sur le paramètre de vitesse de votre choix.
- Divisez les télécopies volumineuses en plusieurs parties, puis envoyez-les individuellement.

La qualité de la télécopie est mauvaise

Les télécopies sont floues ou trop claires.

Procédez comme suit pour résoudre le problème :

- Augmentez la résolution de la télécopie lorsque vous envoyez des télécopies :

 **REMARQUE :** La résolution n'a pas d'influence sur les télécopies reçues.

1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
2. Appuyez sur l'icône [Envoyer maintenant](#).
3. Appuyez sur l'icône Paramètres , puis appuyez sur [Résolution](#).
4. Appuyez sur le paramètre de résolution de votre choix.



REMARQUE : Le fait de choisir une résolution plus élevée ralentit la vitesse de transmission.

- Activez le paramètre [Mode de correction d'erreur](#) :
 1. Dans l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites glisser votre doigt vers la droite et appuyez sur l'icône [Télécopie](#).
 2. Faites glisser votre doigt vers la droite, puis appuyez sur l'icône [Configuration](#).
 3. Appuyez sur [Préférences](#).
 4. Accédez au [Mode de correction d'erreur](#), puis appuyez sur le bouton pour activer le paramètre.
- Vérifiez le toner et remplacez-le si nécessaire.
- Demandez à l'expéditeur d'assombrir le paramètre de contraste sur le télécopieur d'envoi et de réexpédier la télécopie.

La télécopie s'interrompt ou imprime sur deux pages

Si les paramètres de format de papier de l'imprimante ne correspondent pas au format de papier du document en cours de télécopie, du contenu pourrait manquer sur la télécopie reçue ou il pourrait être imprimé sur deux pages.

Procédez comme suit pour résoudre le problème :

- Définissez le paramètre [Format de papier par défaut](#) :



REMARQUE : Les télécopies s'impriment sur un seul format de papier en fonction des paramètres [Format de papier par défaut](#).

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'onglet en haut de l'écran vers le bas pour ouvrir le tableau de bord, puis appuyez sur l'icône Configuration .
 2. Faites défiler et ouvrez les menus suivants :
 1. [Gestion des bacs](#)
 2. [Affectation des bacs](#)
 3. [Format de papier par défaut](#)
 3. Appuyez sur le format du papier souhaité dans la liste des options.
- Configurez le format et le type de papier utilisé dans le bac destiné aux télécopies.

Index

A

Accessoires
 Commandes 34
 Références 34
aide, panneau de commande 120
aide en ligne, panneau de commande 120
AirPrint 63, 66
alimentation
 consommation 10, 14
applications
 téléchargement en cours 105
assistance clientèle
 en ligne 120
Assistance clientèle HP 120
assistance en ligne 120
Assistance technique
 en ligne 120

B

Bac, sortie
 Localisation 4
bac 1
 chargement des enveloppes 30
 Orientation du papier 18, 20
Bac 1
 Bourrages 135
bac 2
 Chargement 22
Bac 2
 Bourrages 136
 Orientation du papier 22, 24
bac 3
 Chargement 26
 Orientation du papier 26, 28
Bac 3
 Bourrages 140
Bac d'alimentation 71
 Bourrages 133

Copie de documents recto verso
 71
 problèmes de chargement 130
 télécopie à partir de 98
Bac de 550 feuilles
 Bourrages 140
Bac de sortie
 Localisation 4
Bacs
 Capacité 10
 Inclus 10
 Localisation 4
Bacs à papier
 Références 34
Bacs à papier de 550 feuilles
 Références 34
besoins relatifs au navigateur
 Serveur EWS HP 107
besoins relatifs au navigateur Web
 Serveur EWS HP 107
Bourrages
 Bac 1 135
 Bac 2 136
 Bac 3 140
 Bac d'alimentation 133
 Bac de 550 feuilles 140
 Causes de 131
 Emplacements 132
 Plateau de sortie 149
 unité d'impression recto verso 153
 Unité de fusion 144
Bourrages papier
 Bac 1 135
 Bac 2 136
 Bac 3 140
 Bac d'alimentation 133
 Bac de 550 feuilles 140
 Emplacements 132

Plateau de sortie 149
 unité d'impression recto verso 153
 Unité de fusion 144
Bouton Accueil
 Localisation 4, 7
Bouton Aide
 Localisation 4, 7
Bouton d'alimentation
 Localisation 4
bouton de connexion
 Localisation 4, 7
bouton de déconnexion
 Localisation 4, 7
Bouton Lancer copie
 Localisation 4
Bouton marche/arrêt
 Localisation 4
Branchement de l'alimentation
 Localisation 4, 5

C

Caractéristiques
 électriques et acoustiques 10, 14
Carnet d'adresses
 configurer 78
Cartouche
 remplacement 45
 Sécurité dynamique 36
Cartouche de toner
 paramètres de seuil faible 122
 Sécurité dynamique 36
 utilisé lorsque faible 122
cartouches
 numéros de commande 43
cartouches de toner
 Composants 43
 numéros de commande 43

- Références 34, 43
- remplacement 45
- cartouches HP authentiques 37, 38
- Chargement
 - papier dans le bac 1 18
 - papier dans le bac 2 22
 - papier dans le bac 3 26
- Clé USB
 - impression à partir de 67
- Commandes
 - Fournitures et accessoires 34
- configuration de la numérisation
 - numérisation vers e-mail 75
 - numérisation vers SharePoint 84
 - numérisation vers un dossier
 - réseau 80
 - numérisation vers un ordinateur 85
- configuration minimale requise 10
- configuration requise
 - minimum 10
 - Serveur EWS HP 107
- Configuration requise
 - minimum 10
- consommables
 - paramètres de seuil faible 122
 - utilisé lorsque faible 122
- Copie
 - bords des documents 174, 178
 - copies uniques 69
 - Documents en recto verso 71
 - optimisation pour le texte ou les images 174
 - plusieurs copies 69
 - réglage du type et du format de papier 174
- Copie recto verso 71
- D**
 - danger de choc électrique 2
 - Délai d'arrêt
 - définir 115
 - délai de mise en veille
 - définir 115
 - dépannage
 - qualité d'impression 157
 - réseau sans fil 184
 - vérifier l'état du toner 157, 160
 - Dépannage
 - Bourrages 131

- problèmes de réseau 182
- problèmes d'alimentation papier 125
- réseau câblé 182
- télécopies 188
- dépannage du télécopieur
 - liste de contrôle 188
- dimensions, imprimante 10, 12

- E**
 - EconoMode, paramètre 115, 157
 - écran tactile
 - Emplacement des fonctions 4, 7
 - Enveloppes
 - Orientation 18, 20
 - Enveloppes, chargement 30
 - envoi de télécopies
 - à partir du logiciel 98
 - Ethernet (RJ-45)
 - Localisation 4

- F**
 - Fonctions de sécurité 114
 - Formateur
 - Localisation 4, 5
 - Fournitures
 - Commandes 34
 - Références 34, 35
 - remplacement des toners 45

- H**
 - HP ePrint 65
 - HP EWS, utilisation de 107
 - HP Printer Home Page, utilisation 107
 - HP Web Jetadmin 116

- I**
 - Impression
 - depuis des clés USB 67
 - Travaux stockés 57
 - impression directe par clé USB 67
 - impression mobile
 - Périphériques Android 63, 66
 - Impression privée 57
 - impression recto/verso
 - Mac 54
 - impression recto verso
 - Mac 54
 - manuellement, Windows 50

- paramètres (Windows) 50
- Windows 50
- Impression Wi-Fi Direct 10, 12, 63, 64
- interférence de réseau sans fil 184, 187

- J**
 - Jetadmin, HP Web 116

- L**
 - Licence Open Source 3
 - liste de contrôle
 - connectivité sans fil 184
 - dépannage du télécopieur 188
 - Listes de contact
 - configurer 78
 - logiciel
 - envoi de télécopies 98
 - Logiciel HP Easy Scan (macOS) 74
 - Logiciel HP Scan (Windows) 74
 - logiciels d'impression mobile pris en charge 10, 12

- M**
 - Mémoire
 - Inclus 10
 - Menu Applications 105
 - micrologiciel
 - mise à jour 117
 - Microsoft Word, télécopie 98

- N**
 - nettoyage
 - circuit papier 157
 - vitre 174
 - Nettoyage
 - Vitre 180
 - Nombre de copies, modification 69
 - Numérisation à plat
 - à partir du logiciel HP Easy Scan (macOS) 74
 - depuis le logiciel HP Scan (Windows) 74
 - vers SharePoint 87
 - vers un dossier réseau 87
 - vers un e-mail 86
 - vers unité USB 85
 - vers un ordinateur 88

- Numérisation vers e-mail
 - configurer avec le serveur Web intégré 78
- Numéro de produit
 - emplacement 4, 5
- Numéro de série
 - Localisation 4, 5
- numérotation rapide
 - modification des entrées 103
 - programmation 98
 - suppression d'entrées 103

P

- Pages par feuille
 - sélection (Mac) 54
 - sélection (Windows) 50
- Pages par minute 10
- Panneau de commande
 - Aide 120
 - Emplacement des fonctions 4, 7
 - Localisation 4
- Papier
 - bac 1 orientation 18, 20
 - bac 3 26
 - bac 3 orientation 28
 - Bourrages 131
 - chargement du bac 1 18
 - chargement du bac 2 22
 - chargement du bac 3 26
 - Orientation du bac 2 22, 24
 - sélection 157, 162
- Papier, commande 34
- Paramètres du mode économique 115
- Paramètres du pilote Mac
 - Stockage des travaux 57
- Paramètres réseau 111
- paramètres réseau IP
 - configure 111
- Périphériques Android
 - impression à partir de 63, 66
- Pièces de remplacement
 - Références 35
- Pilotes d'impression pris en charge 10
- Pilotes pris en charge 10
- Plateau de sortie
 - élimination des bourrages 149

- Plusieurs pages par feuille
 - impression (Mac) 54
 - impression (Windows) 50
- Poids, imprimante 10, 12
- Port d'impression USB 2.0 haute vitesse
 - Localisation 4
- Port LAN
 - Localisation 4
- Port RJ-45
 - Localisation 4
- Ports
 - Localisation 4
- Ports d'interface
 - Localisation 4
- Port télécopie
 - Localisation 4
- Port USB
 - Localisation 4
- Prise en charge
 - en ligne 120
- problèmes d'entraînement du papier
 - résolution 125, 128
- problèmes de qualité de l'image
 - exemples et solutions 156
- protection des cartouches 37, 40
- protéger les cartouches 37, 40
- puce mémoire (toner)
 - Localisation 43

Q

- Qualité d'image
 - vérifier l'état du toner 157, 160

R

- recto verso
 - automatiquement (Windows) 50
 - manuellement (Mac) 54
 - manuellement (Windows) 50
- Recto verso 71
- recto verso manuel
 - Mac 54
 - Windows 50
- Références
 - Accessoires 34
 - cartouches de toner 34, 43
 - Fournitures 34, 35
 - Pièces de remplacement 35
- remplacement
 - cartouches de toner 45

- répertoire, télécopie
 - ajouter des entrées 98, 103
- Réseau local (LAN)
 - Localisation 4
- réseau sans fil
 - dépannage 184
- réseaux
 - HP Web Jetadmin 116
- Réseaux
 - Pris en charge 10
- réservoir de récupération du toner
 - Localisation 4, 5
- résolution des problèmes
 - Télécopie 188, 190

S

- Scanner
 - nettoyage de la vitre 174
 - Nettoyage de la vitre 180
 - télécopie à partir de 98
- Sécurité dynamique
 - Cartouche de toner 36
- Serveur Web intégré (EWS)
 - attribution des mots de passe 114
- Serveur Web intégré (EWS).
 - caractéristique 107
- Serveur Web intégré (EWS) HP
 - caractéristique 107
- Services Web.
 - activation 105
 - applications 105
- Services Web HP
 - activation 105
 - applications 105
- Sites Web
 - assistance clientèle 120
 - HP Web Jetadmin (téléchargement) 116
- Spécifications acoustiques 10, 14
- Spécifications électriques 10, 14
- Stockage, travail
 - Paramètres Mac 57
- Stockage des tâches d'impression 57
- Stockage des travaux
 - avec Windows 57
- stockées, tâches
 - suppression 62
- stratégie des cartouches 37, 38

- support d'impression
 - chargement dans le bac 1 18
- suppression
 - Tâches stockées 62
- Suppression
 - Travaux stockés 57
- Systèmes d'exploitation pris en charge 10
- systèmes d'exploitation compatibles 10

T

- Tâches, stockées
 - Création (Windows) 57
 - Impression 57
 - Paramètres Mac 57
 - Suppression 57
- Tâches stockées
 - suppression 62
- télécopie
 - à partir d'un ordinateur (Windows) 98
 - à partir du bac d'alimentation 98
 - à partir du scanner à plat 98
- Télécopie
 - envoi à partir du logiciel 98
 - numérotation rapide 98, 103
 - résolution des problèmes généraux 188, 190
- télécopies électroniques
 - envoi 98
- Travaux stockés
 - Création (Mac) 57
 - Création (Windows) 57
 - Impression 57
 - Suppression 57
- type papier
 - sélection (Windows) 50
- types de papier
 - sélection (Mac) 54

U

- unité d'impression recto verso
 - élimination des bourrages 153
- Unité de fusion
 - Bourrages 144

V

- vitre, nettoyage 174
- Vitre, nettoyage 180

W

- Windows
 - télécopie à partir de 98
- Word, télécopie 98