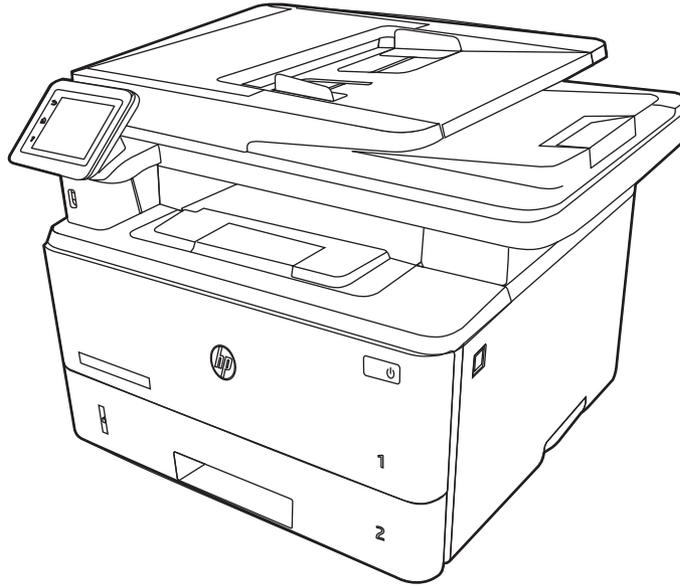




HP LaserJet Pro MFP M329, M428-M429

Panduan Pengguna



www.hp.com/videos/LaserJet
www.hp.com/support/ljM329MFP

www.hp.com/support/ljM428MFP
www.hp.com/support/ljM429MFP



HP LaserJet Pro MFP M329, M428-M429

Panduan Pengguna

Hak Cipta dan Lisensi

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Dilarang memperbanyak, menyadur, atau menerjemahkan tanpa izin tertulis sebelumnya, kecuali jika dibolehkan menurut undang-undang hak cipta.

Informasi yang dimuat dalam dokumen ini dapat berubah tanpa pemberitahuan sebelumnya.

Satu-satunya jaminan untuk produk dan layanan HP tercantum dalam pernyataan jaminan yang ditegaskan dan menyertai produk serta layanan tersebut. Tidak ada bagian apa pun dalam dokumen ini yang dapat dianggap sebagai jaminan tambahan. HP tidak bertanggung jawab atas kesalahan atau kekurangan teknis atau editorial yang terdapat dalam dokumen ini.

Edition 3, 10/2022

Pernyataan Merek Dagang

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, dan PostScript® adalah merek dagang dari Adobe Systems Incorporated.

Apple dan logo Apple adalah merek dagang dari Apple Inc., yang terdaftar di AS dan negara/kawasan lainnya.

macOS adalah merek dagang Apple Inc., yang terdaftar di AS dan negara lainnya.

AirPrint adalah merek dagang dari Apple Inc., yang terdaftar di AS dan negara lainnya.

Google™ adalah merek dagang dari Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP, dan Windows Vista® adalah merek dagang terdaftar di AS dari Microsoft Corporation.

UNIX® adalah merek dagang terdaftar dari The Open Group.

Isi

1	Gambaran umum printer	1
	Ikon-ikon peringatan	1
	Kemungkinan bahaya sengatan listrik	2
	Lisensi open source	3
	Tampilan printer	4
	Printer tampak depan	4
	Printer tampak belakang	5
	Tampilan panel kontrol	6
	Cara menggunakan panel kontrol layar sentuh	8
	Spesifikasi printer	9
	Spesifikasi teknis	9
	Sistem operasi yang didukung	9
	Solusi pencetakan mobile	11
	Dimensi printer	11
	Pemakaian daya, spesifikasi listrik, dan emisi akustik	13
	Cakupan lingkungan pengoperasian	13
	Pengaturan perangkat keras dan penginstalan perangkat lunak printer	14
2	Baki kertas	15
	Pendahuluan	15
	Memuat kertas ke Baki 1	16
	Pendahuluan	16
	Memasukkan Kertas ke Baki 1	16
	Orientasi kertas Baki 1	18
	Memuat kertas ke Baki 2	20
	Pendahuluan	20
	Memasukkan Kertas ke Baki 2	20
	Orientasi kertas Baki 2	22
	Memasukkan kertas ke Baki 3	24
	Pendahuluan	24
	Masukkan Kertas Baki 3 (opsional)	24
	Orientasi kertas Baki 3	26

Memuat dan mencetak amplop	28
Pendahuluan	28
Cetak amplop	28
Orientasi amplop	28
3 Persediaan, aksesoris, dan komponen	31
Memesan persediaan, aksesoris, dan komponen	32
Memesan	32
Persediaan dan aksesoris	32
Komponen perbaikan yang dilakukan pelanggan	33
Keamanan dinamis	34
Mengkonfigurasi pengaturan persediaan perlindungan kartrid toner HP	35
Pendahuluan	35
Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur Kebijakan Kartrid	36
Menggunakan panel kontrol printer untuk mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid	36
Menggunakan panel kontrol printer untuk menonaktifkan fitur kebijakan kartrid	36
Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid	36
Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk menonaktifkan fitur Kebijakan Kartrid	37
Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid	38
Menggunakan panel kontrol printer untuk mengaktifkan fitur Perlindungan Kartrid	38
Menggunakan panel kontrol printer untuk menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid	38
Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengaktifkan fitur Perlindungan Kartrid	39
Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid	39
Mengganti kartrid toner	41
Informasi kartrid cetak	41
Melepaskan dan mengganti kartrid	43
4 Mencetak	47
Tugas Pencetakan (Windows)	48
Cara mencetak (Windows)	48
Mencetak pada kedua sisi secara otomatis (Windows)	48
Mencetak pada kedua sisi secara manual (Windows)	49
Mencetak beberapa halaman per lembar (Windows)	49
Memilih jenis kertas (Windows)	50
Tugas cetak tambahan	50
Tugas mencetak (macOS)	52
Cara mencetak (macOS)	52

Mencetak di dua sisi secara otomatis (macOS)	52
Mencetak di dua sisi secara manual (macOS)	53
Mencetak beberapa halaman per lembar (macOS)	53
Memilih jenis kertas (macOS)	54
Tugas cetak tambahan	54
Simpan pekerjaan cetak di printer untuk mencetak di lain waktu atau mencetak secara pribadi	55
Pendahuluan	55
Sebelum memulai	55
Mengatur penyimpanan pekerjaan	55
Menonaktifkan atau mengaktifkan fitur penyimpanan pekerjaan	56
Membuat pekerjaan tersimpan (Windows)	57
Membuat pekerjaan yang disimpan (macOS)	58
Mencetak pekerjaan tersimpan	59
Menghapus pekerjaan tersimpan	60
Menghapus pekerjaan yang tersimpan di printer	60
Informasi yang dikirimkan ke printer untuk tujuan Akuntansi Pekerjaan	60
Pencetakan Mobile	61
Pendahuluan	61
Pencetakan Wi-Fi Direct (hanya model nirkabel)	62
Untuk mengaktifkan Wi-Fi Direct	62
Mengubah nama Wi-Fi Direct printer	63
Langkah pertama: Membuka HP Embedded Web Server	63
Langkah dua: Mengubah nama Wi-Fi Direct	63
HP ePrint via Email	63
AirPrint	64
Pencetakan tersemat untuk Android	64
Mencetak dari drive flash USB	65
Pendahuluan	65
Mencetak dokumen USB	65
5 Salin	67
Membuat salinan	67
Menyalin pada kedua sisi (dupleks)	68
Menyalin pada kedua sisi secara otomatis	68
Menyalin pada kedua sisi secara manual	68
Menyalin kartu identitas	68
Tugas salin tambahan	69
6 Pindai	71
Memindai menggunakan perangkat lunak HP Scan (Windows)	72
Memindai dengan menggunakan Perangkat Lunak HP Easy Scan (macOS)	72

Mengatur Pindai ke Email	73
Pendahuluan	73
Sebelum memulai	73
Metode satu: Menggunakan Scan to Email Wizard (Wizard Pindai ke Email) (Windows)	73
Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Email lewat HP Embedded Web Server	76
Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server (EWS)	76
Langkah dua: Mengonfigurasi fitur Pindai ke Email	76
Mengatur Pindai ke Folder Jaringan	77
Pendahuluan	77
Sebelum memulai	77
Metode satu: Menggunakan Scan to Network Folder Wizard (Wizard Pindai ke Folder Jaringan) (Windows)	77
Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Folder Jaringan melalui HP Embedded Web Server	80
Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server (EWS)	80
Langkah dua: Mengonfigurasi fitur Pindai ke Folder Jaringan	80
Mengatur Scan to SharePoint (Pindai ke SharePoint)	81
Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server (EWS)	81
Langkah dua: Mengatur Pindai ke SharePoint®	81
Mengatur Scan to Computer (Pemindaian ke Komputer) (Windows)	82
Mengaktifkan pemindaian ke komputer (Windows)	82
Pindai ke USB flash drive	82
Memindai ke email	83
Memindai ke folder jaringan	83
Memindai ke SharePoint	84
Memindai ke komputer (Windows)	84
Tugas pindai tambahan	85
7 Faks	87
Menghubungkan dan mengkonfigurasi printer untuk faks	88
Menghubungkan printer ke saluran telepon	88
Mengonfigurasi printer untuk faks	89
Mengonfigurasi waktu pengiriman, tanggal, dan header faks menggunakan HP Fax Setup Wizard	89
Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan panel kontrol printer	90
Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan HP Embedded Web Server dan Halaman Awal Printer (EWS)	90
Mengkonfigurasi faks mandiri	91
Konfigurasi untuk mesin penjawab	91
Menginstal perangkat lunak HP Fax di Windows (opsional)	92
Mengirim faks	93
Mengirim faks dengan menekan nomor secara manual dari panel kontrol printer	93

Memfaks dari pemindai flatbed	93
Memfaks dari pengumpulan dokumen	94
Menjadwalkan faks untuk dikirim lain waktu	95
Menggunakan entri buku telepon	95
Mengirimkan faks dari perangkat lunak (Windows)	96
Mengirim faks dari program perangkat lunak pihak ketiga, misalnya Microsoft Word	97
Membuat, mengedit, dan menghapus entri buku telepon	98
Membuat dan mengedit entri buku telepon perorangan	98
Membuat dan mengedit entri grup di buku telepon	98
Menghapus entri buku telepon	99
Mencetak ulang faks yang diterima dari memori printer	99
Tugas faks tambahan	99
8 Mengelola printer	101
Menggunakan aplikasi HP Web Services	101
Mengubah jenis koneksi printer (Windows)	102
Konfigurasi tingkat lanjut dengan HP Embedded Web Server dan Printer Home Page (EWS)	103
Metode satu: Membuka HP Embedded Web Server (EWS) dari perangkat lunak	103
Metode dua: Buka HP Embedded Web Server (EWS) dari browser web	103
Mengkonfigurasi pengaturan jaringan IP	108
Pendahuluan	108
Penolakan tanggung jawab pada pemakaian printer bersama	108
Melihat atau mengubah pengaturan jaringan	108
Mengubah nama printer di jaringan	108
Mengkonfigurasi parameter IPv4 TCP/IP secara manual dari panel kontrol	109
Pengaturan kecepatan link dan duplex	109
Fitur keamanan printer	111
Pendahuluan	111
Tetapkan atau ubah kata sandi sistem menggunakan Embedded Web Server	111
Pengaturan hemat energi	112
Pendahuluan	112
Mencetak dengan EconoMode	112
Mengatur Mode Tidur	112
Mengatur Shutdown Mode (Mode Penonaktifan)	112
Menetapkan pengaturan Disable Shutdown (Nonaktifkan Pematian)	113
HP Web Jetadmin	113
Memperbarui firmware	114
Metode satu: Memperbarui firmware menggunakan panel kontrol	114
Metode dua: Memperbarui firmware menggunakan utilitas HP Printer Update	114

9 Mengatasi masalah	117
Dukungan pelanggan	117
Sistem bantuan panel kontrol	118
Mengembalikan pengaturan standar pabrik	118
Pesan “Kartrid hampir habis” atau “Kartrid benar-benar hampir habis” akan muncul pada panel kontrol printer tersebut	120
Mengubah pengaturan “Sangat Rendah”	121
Mengubah pengaturan “Very Low (Sangat Rendah)” dari panel kontrol	121
Untuk printer dengan kemampuan faks	121
Pesan persediaan	121
Printer tidak menarik kertas atau salah pemasokan	123
Pendahuluan	123
Printer mengambil beberapa lembar kertas	123
Printer tidak mengambil kertas	126
Pengumpulan dokumen memacetkan, memiringkan, atau mengambil lebih dari satu lembar kertas	128
Membersihkan kertas yang macet	129
Pendahuluan	129
Sering mengalami kertas macet?	129
Lokasi kemacetan kertas	130
Mengatasi kemacetan kertas dalam pemasok dokumen	131
Mengatasi kemacetan kertas di Baki 1	133
Mengatasi kemacetan kertas di Baki 2	134
Mengatasi kemacetan kertas di Baki 3	138
Mengatasi kertas macet di kartrid toner atau area fuser	142
Membebaskan kemacetan kertas di nampan keluaran	147
Mengatasi kemacetan kertas di duplexer	151
Mengatasi masalah kualitas cetak	154
Pendahuluan	154
Memecahkan masalah kualitas cetak	155
Memperbarui firmware printer	155
Mencetak dari program perangkat lunak lain.	155
Memeriksa pengaturan jenis kertas untuk tugas cetak	156
Memeriksa pengaturan jenis kertas pada printer	156
Memeriksa pengaturan jenis kertas (Windows)	156
Memeriksa pengaturan jenis kertas (macOS)	156
Memeriksa status kartrid toner	157
Langkah pertama: Mencetak halaman status persediaan	157
Langkah dua: Memeriksa status persediaan	157
Mencetak halaman pembersih	157
Lihat kartrid toner untuk memeriksanya	158

Memeriksa kertas dan lingkungan pencetakan	159
Langkah pertama: Gunakan kertas yang memenuhi spesifikasi HP	159
Langkah dua: Periksa lingkungan	159
Langkah ketiga: Mengatur penyelarasan setiap baki	159
Mencoba driver cetak lain	160
Memeriksa pengaturan EconoMode	160
Menyesuaikan kerapatan cetak	161
Memecahkan masalah kecacatan gambar	161
Meningkatkan kualitas gambar salin dan pindai	170
Pendahuluan	170
Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda	170
Memeriksa pengaturan kertas	171
Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar	171
Mengoptimalkan teks atau gambar	171
Periksa pengaturan warna dan resolusi pemindai di komputer	172
Panduan resolusi dan warna	172
Color (Warna)	173
Penyalinan tepi ke tepi	173
Membersihkan rol pengambil dan alas pemisah pada pemasok dokumen	173
Memperbaiki kualitas gambar faks	175
Pendahuluan	175
Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda	175
Memeriksa pengaturan resolusi kirim faks	176
Memeriksa pengaturan Error Correction Mode (Mode Koreksi Kesalahan)	176
Mengirim ke mesin faks lain	176
Memeriksa mesin faks pengirim	176
Mengatasi masalah jaringan berkabel	177
Pendahuluan	177
Sambungan fisik buruk	177
Komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk printer	177
Komputer tidak dapat berkomunikasi dengan printer	178
Printer menggunakan pengaturan link dan dupleks yang salah untuk jaringan tersebut.	178
Program perangkat lunak baru dapat menyebabkan masalah kompatibilitas.	178
Pengaturan komputer atau workstation mungkin salah.	178
Printer dinonaktifkan, atau pengaturan jaringan lainnya salah.	178
Mengatasi masalah jaringan nirkabel	179
Pendahuluan	179
Daftar periksa konektivitas nirkabel	179
Printer tidak mencetak setelah konfigurasi nirkabel selesai dilakukan	180
Printer tidak mencetak, dan firewall pihak ketiga terinstal pada komputer.	180
Sambungan nirkabel tidak berfungsi setelah memindahkan router nirkabel atau printer.	180

Tidak dapat menghubungkan komputer lain ke printer nirkabel	181
Printer nirkabel kehilangan komunikasi saat terhubung ke VPN.	181
Jaringan tidak tercantum dalam daftar jaringan nirkabel	181
Jaringan nirkabel tidak berfungsi	181
Menjalankan pengujian diagnosis jaringan nirkabel	182
Mengurangi interferensi pada jaringan nirkabel	182
Mengatasi masalah faks	183
Pendahuluan	183
Daftar periksa pemecahan masalah faks	183
Mengatasi masalah umum faks	185
Faks lambat terkirim	185
Kualitas faks buruk	185
Faks terpotong atau tercetak di dua halaman	186
Indeks	187

1 Gambaran umum printer

Pelajari lokasi fitur pada printer, spesifikasi fisik dan teknis printer, dan di mana menemukan informasi pengaturan.

- [Ikon-ikon peringatan](#)
- [Kemungkinan bahaya sengatan listrik](#)
- [Lisensi open source](#)
- [Tampilan printer](#)
- [Spesifikasi printer](#)
- [Pengaturan perangkat keras dan penginstalan perangkat lunak printer](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Informasi berikut ini dinyatakan benar pada saat publikasi. Untuk informasi saat ini, lihat www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

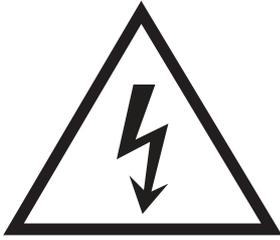
Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Ikon-ikon peringatan

Hati-hati jika Anda melihat ikon peringatan pada printer HP, seperti yang ditunjukkan pada definisi ikon.

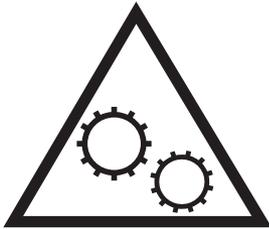
- Perhatian: Sengatan listrik



- Perhatian: Permukaan panas



- Perhatian: Jauhkan tubuh dari komponen bergerak



- Perhatian: Jarak tepi tajam cukup dekat



- Peringatan



Kemungkinan bahaya sengatan listrik

Pelajari informasi penting tentang keselamatan ini.

- Baca dan pahami pernyataan keselamatan ini untuk menghindari bahaya sengatan listrik.
- Selalu patuhi tindakan pencegahan keselamatan dasar ketika menggunakan produk ini untuk mengurangi risiko cedera dari kebakaran atau sengatan listrik.
- Baca dan pahami semua petunjuk dalam panduan pengguna.
- Patuhi semua peringatan dan petunjuk yang ditandai pada produk.
- Hanya gunakan stopkontak listrik yang diarde saat menghubungkan produk ke sumber listrik. Jika Anda tidak tahu apakah stopkontak listrik telah diarde, tanyakan kepada teknisi listrik yang berkualifikasi.
- Jangan sentuh kontak pada soket mana pun di produk. Segera ganti kabel yang rusak.
- Cabut colokan produk ini dari stopkontak dinding sebelum membersihkannya.
- Jangan memasang atau menggunakan produk ini di dekat air atau bila Anda basah.
- Pasang produk dengan aman pada permukaan yang stabil.
- Pasang produk di lokasi yang terlindungi di mana tidak seorang pun dapat menginjak atau tersandung kabel listrik.

Lisensi open source

Untuk informasi tentang perangkat lunak open source yang digunakan dalam printer ini, kunjungi www.hp.com/software/opensource.

Tampilan printer

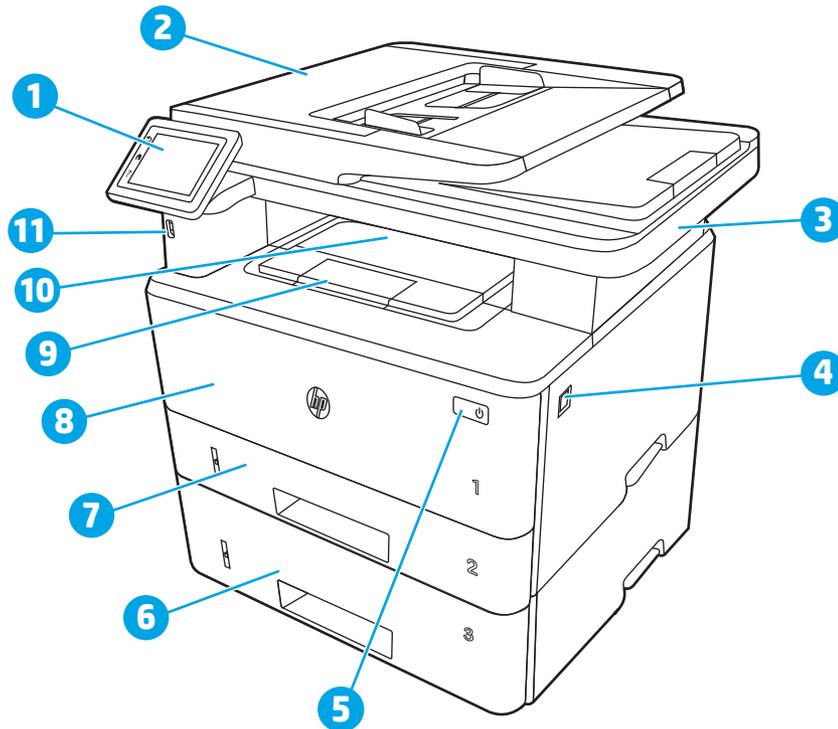
Kenali komponen-komponen pada printer dan tombol pada panel kontrol.

- [Printer tampak depan](#)
- [Printer tampak belakang](#)
- [Tampilan panel kontrol](#)

Printer tampak depan

Kenali komponen-komponen di bagian depan printer.

Gambar 1-1 Printer tampak depan



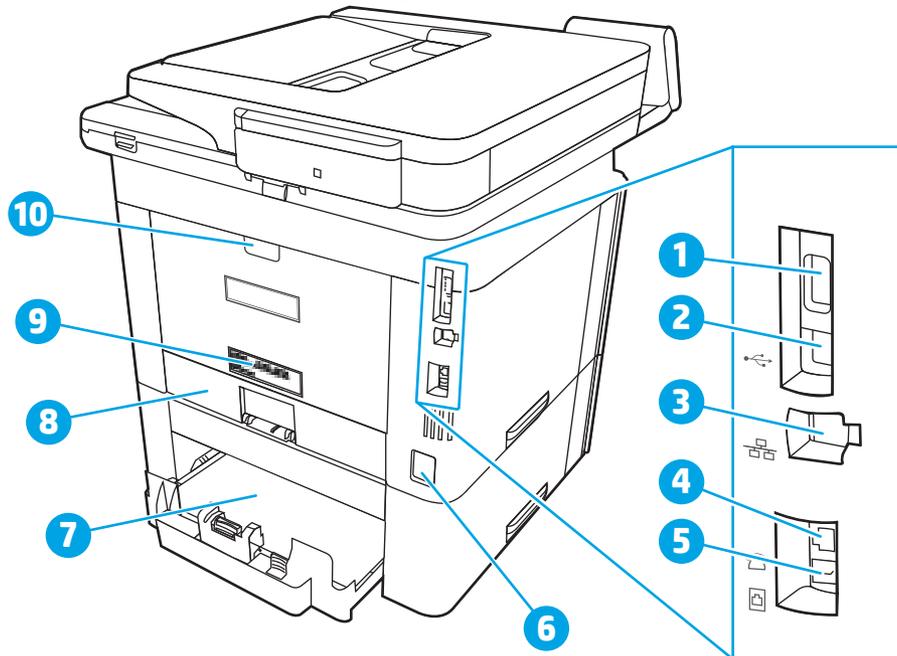
Nomor	Keterangan
1	Panel kontrol (dimiringkan ke atas agar lebih mudah dilihat)
2	Pengumpan dokumen
3	Pemindai
4	Tombol pelepas pintu depan (akses ke kartrid toner)
5	Tombol daya on/off
6	Baki 3 (opsional)
7	Baki 2
8	Baki 1
9	Pemanjang tempat keluaran

Nomor	Keterangan
10	Nampan keluaran
11	Port USB walk-up (untuk pencetakan dan pemindaian tanpa komputer)

Printer tampak belakang

Kenali komponen-komponen di bagian belakang printer.

Gambar 1-2 Printer tampak belakang



Nomor	Keterangan
1	Port USB (untuk penyimpanan pekerjaan dan pencetakan pribadi) CATATAN: Port ini mungkin tertutup.
2	Port antarmuka USB
3	Port Ethernet
4	Port "line out" telepon (untuk memasang telepon ekstensi, mesin penjawab, atau perangkat lain)
5	Port "line in" faks (untuk memasang saluran telepon faks ke printer)
6	Sambungan listrik
7	Baki 3 (opsional) CATATAN: Baki 3 memanjang bila dimasuki kertas berukuran legal atau A4.
8	Pelindung debu untuk Baki 2 CATATAN: Pelindung debu melipat ke atas bila dimasuki kertas berukuran legal atau A4.
9	Nomor seri dan label nomor printer
10	Pintu belakang (akses untuk membebaskan kemacetan)

Tampilan panel kontrol

Kenali tombol dan fitur pada panel kontrol layar sentuh.

- [Cara menggunakan panel kontrol layar sentuh](#)

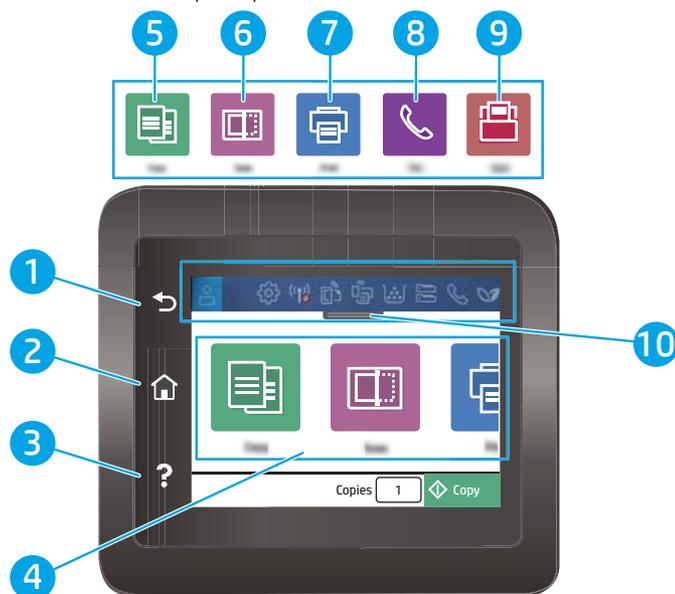
Layar Awal menyediakan akses ke berbagai fitur printer dan menunjukkan status printer saat ini.

Kembali ke layar Awal setiap saat dengan menyentuh tombol Awal di samping kiri panel kontrol printer, atau menyentuh tombol Awal di sudut kiri atas pada sebagian besar layar.

CATATAN: Untuk informasi selengkapnya tentang fitur-fitur panel kontrol printer, buka www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

CATATAN: Fitur yang muncul pada layar Awal dapat berbeda, tergantung pada konfigurasi printer.

Gambar 1-3 Tampilan panel kontrol



Nomor	Item	Keterangan
1	Tombol Kembali	Kembali ke layar sebelumnya.
2	Tombol Home (Awal)	Menyediakan akses ke layar Awal.
3	Tombol Help (Bantuan)	Menyediakan akses ke sistem bantuan panel kontrol.
4	Layar sentuh warna	Menyediakan akses ke menu, animasi bantuan, dan informasi printer.
5		Ikon Copy (Salin): Sentuh ikon ini untuk membuka menu Copy (Salin).

Nomor	Item	Keterangan
6		<p>Ikon Scan (Pindai): Sentuh tombol ini untuk membuka menu Scan (Pindai):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pindai ke Drive USB • Pindai ke Folder Jaringan • Scan to E-mail (Pindai ke E-mail) • Pindai ke Komputer • Memindai ke SharePoint
7		Ikon Print (Cetak): Sentuh ikon ini untuk membuka menu Print (Cetak).
8		Ikon Fax (Faks): Sentuh tombol ini untuk membuka menu Fax (Faks).
9		Ikon Apps (Aplikasi): Sentuh ikon ini untuk membuka menu Apps (Aplikasi) untuk mencetak langsung dari aplikasi Web tertentu.
10	Ikon-ikon tampilan dasbor layar Awal	<p>Lihat tabel setelah deskripsi ikon.</p> <p>Tarik ke bawah tab ini untuk membuka menu Jobs (Pekerjaan).</p>

 **CATATAN:** Panel kontrol tidak memiliki tombol [Cancel](#) (Batal) standar, namun selama proses pencetakan, tombol [Cancel](#) (Batal) muncul di layar sentuh. Ini memungkinkan pengguna membatalkan proses sebelum pencetakan selesai.

Ikon-ikon tampilan dasbor layar Awal

Tabel 1-1 Ikon Home screen (Layar awal)

Ikon	Tujuan
	Ikon Sign-In (Masuk).
	Ikon Setup (Pengaturan): Membuka menu Setup (Pengaturan), tempat Anda dapat mengubah preferensi dan melakukan fungsi pemeliharaan.
	Ikon Wireless (Nirkabel): Membuka menu Wireless Summary (Ringkasan Nirkabel), tempat Anda dapat memeriksa status nirkabel dan mengubah pengaturan nirkabel. Anda juga dapat mencetak laporan uji nirkabel, yang membantu mendiagnosis masalah koneksi jaringan.
	Ikon HP ePrint: Membuka menu Web Services Summary (Ringkasan Layanan Web), tempat Anda dapat memeriksa detail status ePrint, mengubah pengaturan ePrint, atau mencetak halaman Info.
	Ikon Wi-Fi Direct: Membuka menu Wi-Fi Direct , tempat Anda dapat mengaktifkan Wi-Fi Direct, menonaktifkan Wi-Fi Direct, dan menampilkan nama dan kata sandi Wi-Fi Direct.
	Ikon Cartridges (Kartrid): Membuka layar Cartridge Information (Informasi Kartrid), tempat Anda dapat melihat perkiraan tingkat isi dan jumlah halaman yang tersisa untuk kartrid toner.

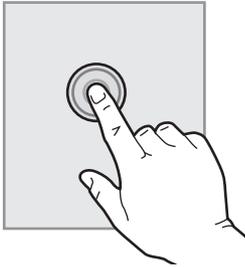
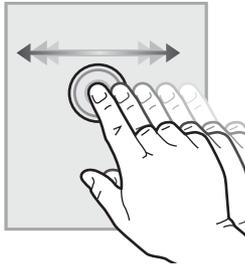
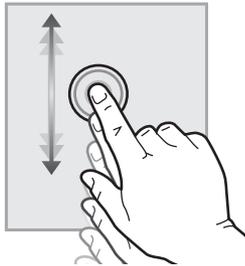
Tabel 1-1 Ikon Home screen (Layar awal) (Lanjutan)

Ikon	Tujuan
	Ikon Paper Setup (Pengaturan Kertas): Membuka menu Paper Setup (Pengaturan Kertas), tempat Anda dapat mengonfigurasi Ukuran Kertas dan Jenis Kertas default untuk baki kertas.
	Ikon Fax Status (Status Faks): Menampilkan informasi status untuk fungsi Auto Answer (Jawab Otomatis), log faks, dan volume suara faks.
	Ikon ECO: Memungkinkan Anda mengonfigurasi fitur lingkungan printer.

Cara menggunakan panel kontrol layar sentuh

Gunakan tindakan berikut untuk menggunakan panel kontrol layar sentuh printer.

Tabel 1-2 Cara menggunakan panel kontrol layar sentuh

Tindakan	Keterangan	Contoh
<p>Menyentuh</p> 	Sentuh item di layar untuk memilih item atau membuka menu tersebut. Dan, saat bergulir di antara menu, sentuh layar dengan singkat untuk menghentikan pengguliran.	Sentuh ikon Setup (Pengaturan)  untuk membuka menu Setup (Pengaturan) .
<p>Mengusap</p> 	Sentuh layar dan gerakkan jari secara horizontal untuk menggulir layar ke samping.	Usap layar Awal untuk mengakses opsi menu tambahan.
<p>Menggulir</p> 	Sentuh layar dan gerakkan jari secara vertikal untuk menggulir layar ke atas dan ke bawah. Saat menggulir menu-menu, sentuh layar dengan singkat untuk menghentikan pengguliran.	Gulir di antara menu Setup (Pengaturan).

Spesifikasi printer

Baca spesifikasi lingkungan perangkat keras, perangkat lunak, dan printer.

- [Spesifikasi teknis](#)
- [Sistem operasi yang didukung](#)
- [Solusi pencetakan mobile](#)
- [Dimensi printer](#)
- [Pemakaian daya, spesifikasi listrik, dan emisi akustik](#)
- [Cakupan lingkungan pengoperasian](#)

 **PENTING:** Spesifikasi berikut benar pada saat publikasi, namun dapat berubah sewaktu-waktu. Untuk informasi saat ini, lihat www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Spesifikasi teknis

Baca spesifikasi teknis untuk printer.

Lihat www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP untuk informasi terbaru.

Sistem operasi yang didukung

Informasi berikut berlaku untuk Windows khusus printer dan driver cetak HP untuk macOS, serta untuk penginstal perangkat lunak.

Windows: Penginstal Perangkat Lunak HP menginstal driver cetak PCL 6 V3 atau V4 bergantung pada sistem operasi Windows, beserta dengan perangkat lunak opsional saat menggunakan penginstal perangkat lunak lengkap. Untuk informasi lebih lanjut, lihat panduan penginstalan perangkat lunak.

macOS: Komputer Mac didukung dengan printer ini. Unduh HP Easy Start dari 123.hp.com/LaserJet atau dari halaman Printer Support (Dukungan Printer), lalu gunakan HP Easy Start untuk menginstal driver cetak HP. HP Easy Start tidak disertakan dalam Penginstal Perangkat Lunak HP.

1. Kunjungi 123.hp.com/LaserJet.
2. Ikuti langkah yang diberikan untuk mengunduh perangkat lunak printer.

Linux: Untuk informasi dan driver cetak Linux, kunjungi www.hp.com/go/linuxprinting.

UNIX: Untuk informasi dan driver cetak UNIX, kunjungi www.hp.com/go/unixmodelscripts.

Tabel 1-3 Sistem operasi dan driver cetak yang didukung

Sistem operasi	Driver cetak yang dipasang (dari perangkat lunak di web)
Windows 7, 32-bit dan 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) diinstal untuk sistem operasi ini sebagai bagian dari penginstalan perangkat lunak.
Windows 8, 32-bit dan 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) diinstal untuk sistem operasi ini sebagai bagian dari penginstalan perangkat lunak. ¹

Tabel 1-3 Sistem operasi dan driver cetak yang didukung (Lanjutan)

Sistem operasi	Driver cetak yang dipasang (dari perangkat lunak di web)
Windows 8.1, 32-bit dan 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V4) diinstal untuk sistem operasi ini sebagai bagian dari penginstalan perangkat lunak. ²
Windows 10, 32-bit dan 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V4) diinstal untuk sistem operasi ini sebagai bagian dari penginstalan perangkat lunak.
Windows Server 2008 R2, 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) dapat diunduh dari situs web dukungan printer. Unduh driver, lalu gunakan alat Microsoft Add Printer untuk menginstalnya. ³
Windows Server 2008 R2, SP1, 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) dapat diunduh dari situs web dukungan printer. Unduh driver, lalu gunakan alat Microsoft Add Printer untuk menginstalnya.
Windows Server 2012	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) dapat diunduh dari situs web dukungan printer. Unduh driver, lalu gunakan alat Microsoft Add Printer untuk menginstalnya.
Windows Server 2012 R2	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) dapat diunduh dari situs web dukungan printer. Unduh driver, lalu gunakan alat Microsoft Add Printer untuk menginstalnya.
Windows Server 2016, 64-bit	Driver cetak khusus printer HP PCL 6 (V3) dapat diunduh dari situs web dukungan printer. Unduh driver, lalu gunakan alat Microsoft Add Printer untuk menginstalnya.
macOS Sierra v10.12, macOS High Sierra v10.13, macOS Mojave v10.14	Untuk menginstal driver cetak, unduh HP Easy Start dari 123.hp.com/LaserJet . Ikuti langkah-langkah yang diberikan untuk menginstal perangkat lunak printer dan driver cetak.

¹ Dukungan Windows 8 RT disediakan melalui driver Microsoft IN OS Versi 4, 32-bit.

² Dukungan Windows 8.1 RT disediakan melalui driver Microsoft IN OS Versi 4, 32-bit.

³ Microsoft menghentikan dukungan mainstream untuk Windows Server 2008 pada bulan Januari 2015. HP akan terus menyediakan upaya dukungan terbaik untuk sistem operasi Server 2008 yang telah dihentikan.



CATATAN: Untuk daftar sistem operasi dukungan saat ini, kunjungi www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP untuk bantuan HP selengkapnya tentang printer.

Tabel 1-4 Persyaratan sistem minimum

Windows 7, 8, 8.1, 10	macOS Sierra v10.12, macOS High Sierra v10.13, macOS Mojave v10.14	Perangkat seluler, iOS, Android
<ul style="list-style-type: none"> • 32 bit atau 64 bit • Ruang hard disk 2 GB yang dapat digunakan • Microsoft Internet Explorer • Sambungan Internet • Port USB 	<ul style="list-style-type: none"> • Ruang hard disk 2 GB yang dapat digunakan • Sambungan Internet 	<p>Tidak perlu koneksi router</p> <p>www.hp.com/go/mobileprinting</p>

Solusi pencetakan mobile

HP menawarkan beberapa solusi mobile dan ePrint untuk mengaktifkan pencetakan mudah ke printer HP dari laptop, tablet, ponsel cerdas, atau perangkat seluler lainnya.

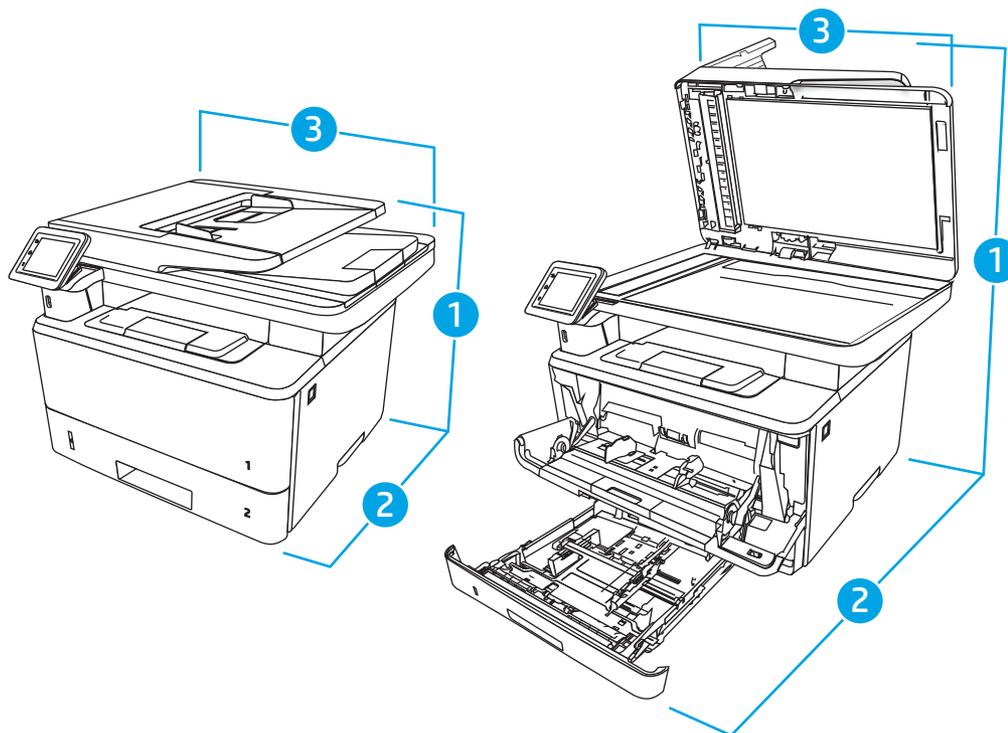
Untuk melihat daftar lengkap dan menentukan pilihan terbaik, kunjungi www.hp.com/go/MobilePrinting.

Printer mendukung perangkat lunak berikut untuk pencetakan seluler:

- Wi-Fi Direct (hanya model nirkabel)
- Bluetooth Low Energy
- Aplikasi HP Smart untuk perangkat iOS dan Android
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Pencetakan Android
- HP Roam

Dimensi printer

Pastikan lingkungan printer Anda cukup besar untuk mengakomodasi printer.

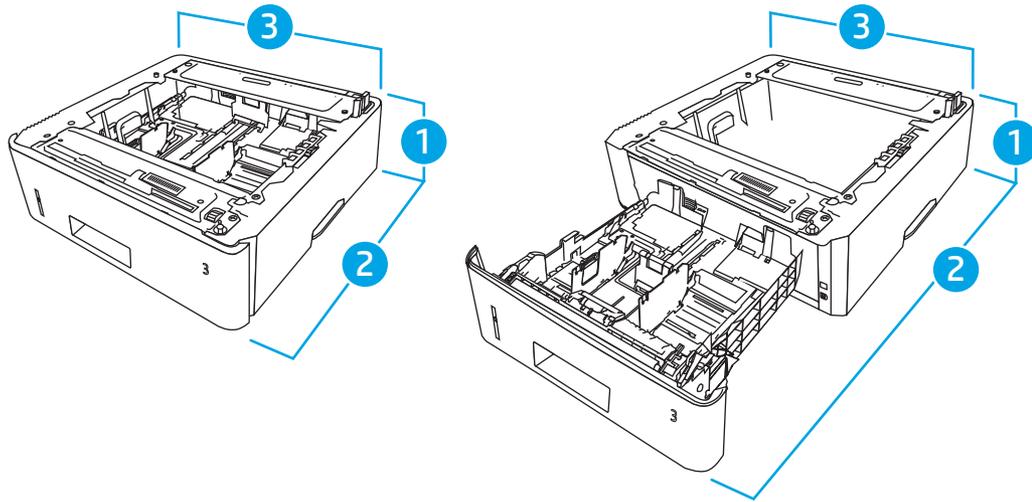


Tabel 1-5 Dimensi model M329, M428, dan M429

Pengukuran	Printer tertutup sepenuhnya	Printer terbuka sepenuhnya
1. Tinggi	323 mm	577 mm

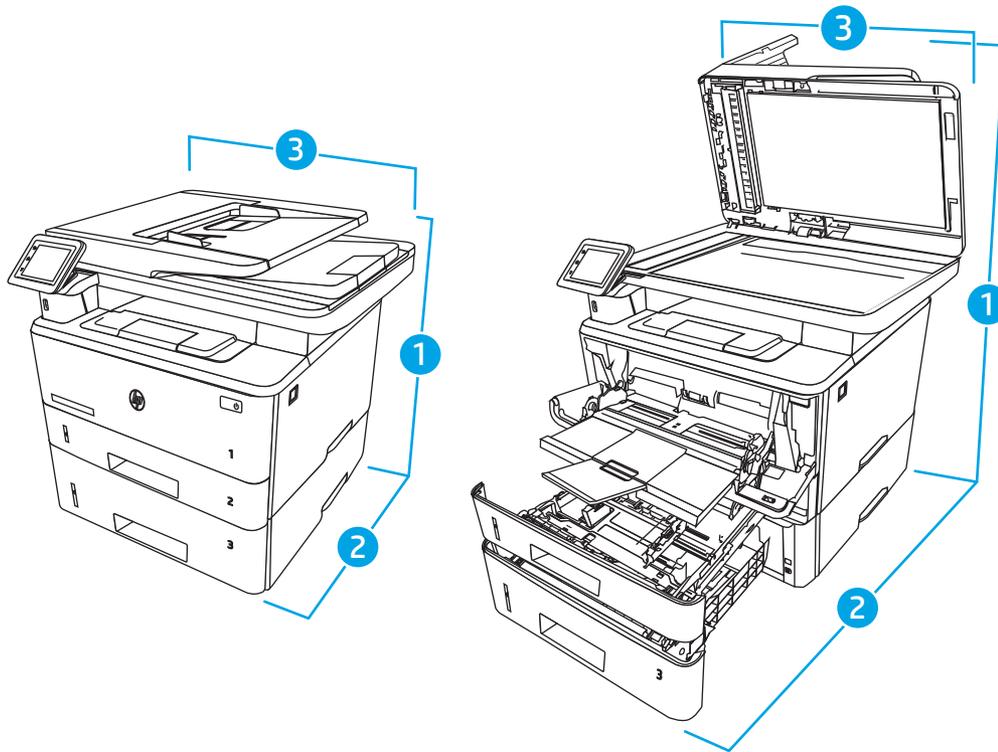
Tabel 1-5 Dimensi model M329, M428, dan M429 (Lanjutan)

Pengukuran	Printer tertutup sepenuhnya	Printer terbuka sepenuhnya
2. Tebal	390 mm	839 mm
3. Lebar	420 mm	453 mm
Berat (dengan kartrid)	12,9 kg	12,9 kg



Tabel 1-6 Dimensi baki 550 lembar opsional

Pengukuran	Baki tertutup sepenuhnya	Baki terbuka sepenuhnya
1. Tinggi	131 mm	131 mm
2. Tebal	357 mm	781 mm
3. Lebar	381 mm	381 mm
Berat	3,7 kg	3,7 kg



Tabel 1-7 Dimensi printer dengan baki 550 lembar opsional

Pengukuran	Printer tertutup sepenuhnya	Printer terbuka sepenuhnya
1. Tinggi	452 mm	706 mm
2. Tebal	390 mm	839 mm
3. Lebar	420 mm	453 mm
Berat (dengan kartrid)	16,6 kg	16,6 kg

Pemakaian daya, spesifikasi listrik, dan emisi akustik

Agar dapat beroperasi dengan benar, printer harus berada di lingkungan yang memenuhi spesifikasi daya tertentu.

Untuk informasi terbaru, lihat halaman awal dukungan untuk printer: www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

⚠ PERHATIAN: Persyaratan daya berdasarkan pada negara/wilayah tempat penjualan printer. Jangan mengubah tegangan pengoperasian. Hal ini dapat merusak printer dan membatalkan garansi printer.

Cakupan lingkungan pengoperasian

Baca spesifikasi lingkungan pengoperasian yang direkomendasikan untuk printer Anda.

Tabel 1-8 Spesifikasi lingkungan operasi

Lingkungan	Disarankan	Diperbolehkan
Suhu	17,5° hingga 25°C	15° hingga 32,5°C
Kelembapan relatif	Kelembapan relatif (RH) 30% hingga 70%	10% hingga 80% RH

Pengaturan perangkat keras dan penginstalan perangkat lunak printer

Untuk petunjuk pengaturan dasar, lihat Panduan Pemasangan Perangkat Keras yang disertakan bersama printer. Untuk petunjuk tambahan, kunjungi dukungan HP di web.

Buka www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP untuk mendapat bantuan HP yang menyeluruh terkait printer, yang mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan
- Temukan petunjuk tentang cara menggunakan alat Microsoft Add Printer

2 Baki kertas

Temukan cara memuat dan menggunakan baki kertas, termasuk cara memasukkan item khusus seperti amplop.

- [Pendahuluan](#)
- [Memuat kertas ke Baki 1](#)
- [Memuat kertas ke Baki 2](#)
- [Memasukkan kertas ke Baki 3](#)
- [Memuat dan mencetak amplop](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Pendahuluan

Baca informasi berikut tentang baki kertas.

 **PERHATIAN:** Jangan rentangkan lebih dari satu baki kertas sekaligus.

Jangan gunakan baki kertas sebagai pijakan.

Jauhkan tangan dari baki kertas saat menutup.

Semua baki harus ditutup saat memindahkan printer.

Memuat kertas ke Baki 1

Baca informasi berikut tentang memuat kertas ke Baki 1.

- [Pendahuluan](#)
- [Memasukkan Kertas ke Baki 1](#)
- [Orientasi kertas Baki 1](#)

Pendahuluan

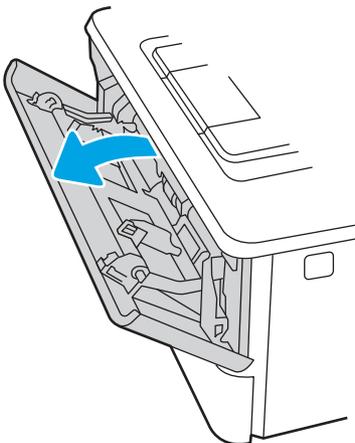
Informasi berikut ini menjelaskan cara memuat kertas ke dalam Baki 1.

Memasukkan Kertas ke Baki 1

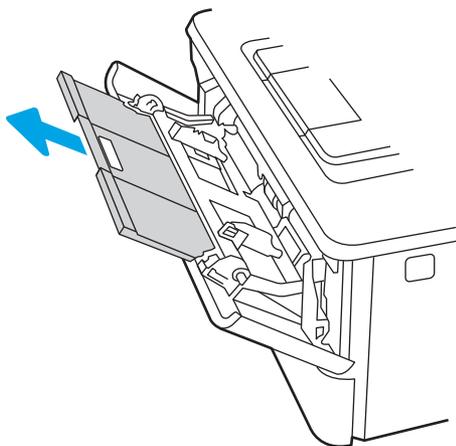
Baki ini menampung hingga 100 lembar kertas 75 g/m².

⚠ PERHATIAN: Agar tidak macet, jangan menambahkan atau mengambil kertas dari Baki 1 selama pencetakan.

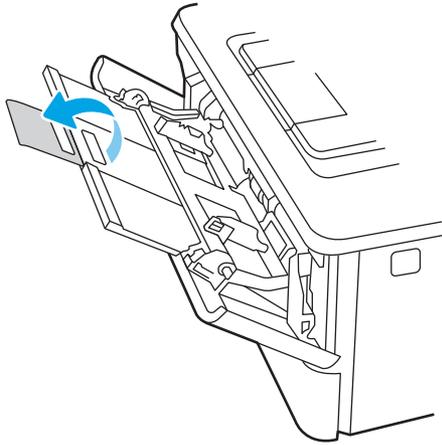
1. Buka Baki 1 dengan memegang pegangannya pada sisi kiri dan kanan baki dan menarik ke bawah.



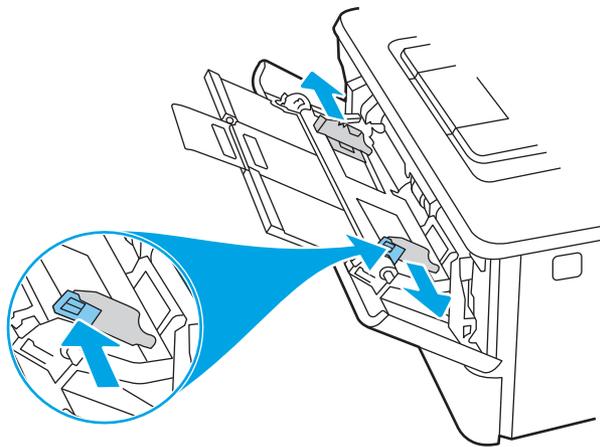
2. Tarik keluar ekstensi baki.



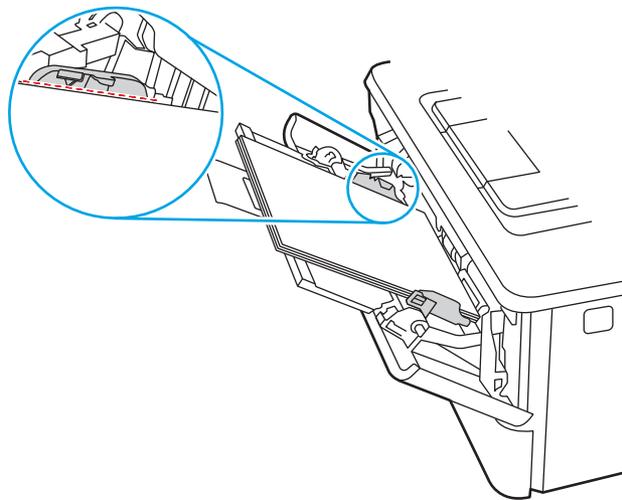
3. Untuk kertas yang panjang, balik ekstensi baki untuk menahan kertas.



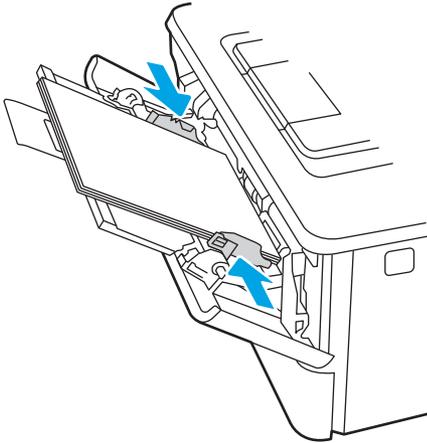
4. Tekan tab ke bawah pada pemandu kertas kanan, lalu renggangkan pemandu kertas ke ukuran yang benar.



5. Muat kertas ke dalam baki. Pastikan kertas tepat di bawah tab dan di bawah indikator tinggi maksimal. Untuk informasi mengenai cara mengarahkan orientasi kertas, lihat [Orientasi kertas Baki 1 pada hal. 18](#).



6. Tekan tab ke bawah pada pemandu kertas kanan, lalu sesuaikan pemandu kertas agar sedikit menyentuh tumpukan kertas tetapi tidak sampai menekuk kertas.



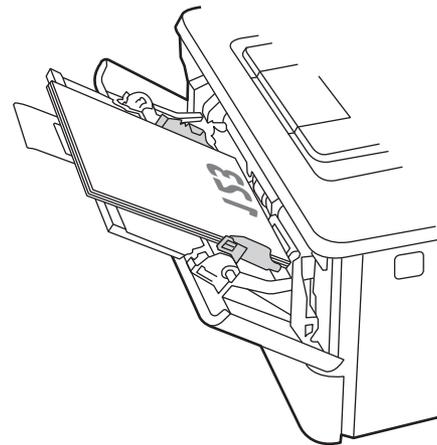
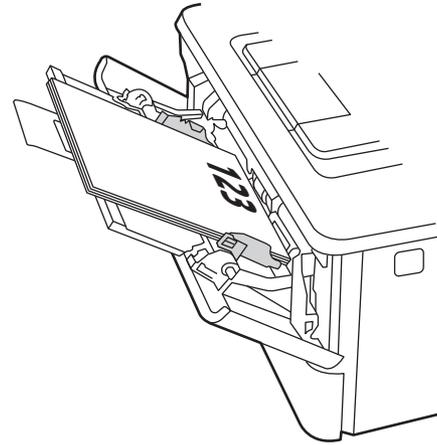
7. Di komputer, mulai proses pencetakan dari aplikasi perangkat lunak. Pastikan driver diatur ke ukuran dan jenis kertas yang benar untuk kertas yang dicetak dari baki.

Orientasi kertas Baki 1

Saat menggunakan kertas yang memerlukan orientasi spesifik, muat kertas sesuai dengan informasi dalam tabel berikut.

Tabel 2-1 Orientasi kertas Baki 1

Jenis kertas	Keluaran	Cara memuat kertas
Kop surat atau pracetak	Pencetakan 1-sisi	Menghadap ke atas Tepi atas mengarah ke printer
Kop surat atau pracetak	Pencetakan 2-sisi	Hadap ke bawah Tepi atas mengarah ke printer



Memuat kertas ke Baki 2

Baca informasi berikut tentang memuat kertas ke Baki 2.

- [Pendahuluan](#)
- [Memasukkan Kertas ke Baki 2](#)
- [Orientasi kertas Baki 2](#)

Pendahuluan

Informasi berikut ini menjelaskan cara memuat kertas ke dalam Baki 2.

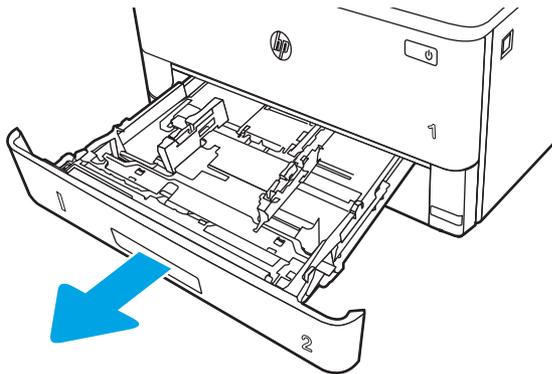
Memasukkan Kertas ke Baki 2

Baki ini menampung hingga 250 lembar kertas 75 g/m².

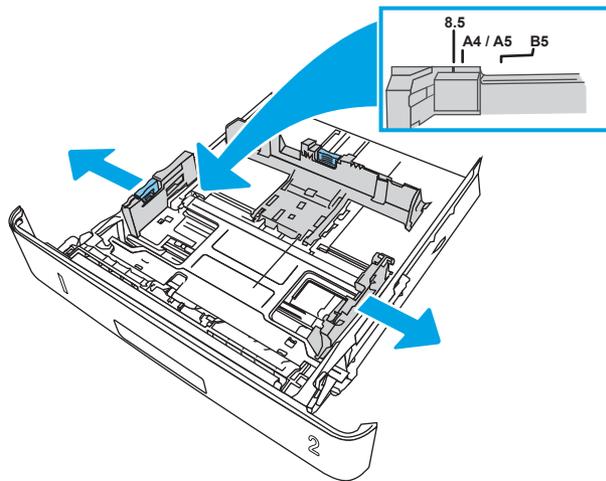
⚠ PERHATIAN: Jangan cetak amplop, label, atau kertas dengan ukuran yang tidak didukung dari Baki 2. Cetak jenis kertas ini hanya dari Baki 1.

1. Tarik baki dan angkat sedikit untuk benar-benar mengeluarkannya dari printer.

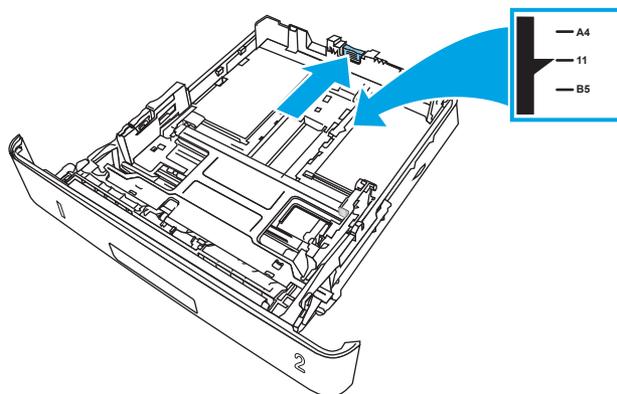
📝 CATATAN: Jangan buka baki ini saat sedang digunakan.



2. Atur pemandu lebar kertas dengan menekan pengunci pengatur di pemandu kiri dan menggeser pemandu ke ukuran kertas yang digunakan.



3. Atur pemandu panjang kertas dengan menekan pengunci pengatur dan menggeser pemandu ke ukuran kertas yang digunakan.

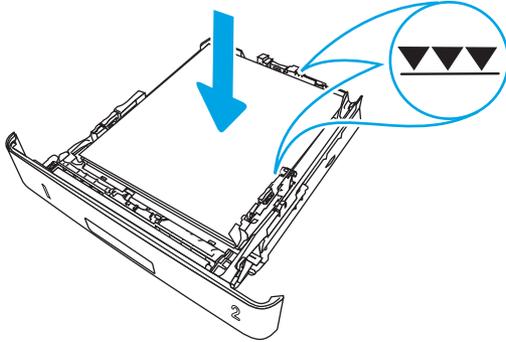


4. Muat kertas ke dalam baki. Untuk informasi mengenai cara mengarahkan orientasi kertas, lihat [Orientasi kertas Baki 2 pada hal. 22](#).

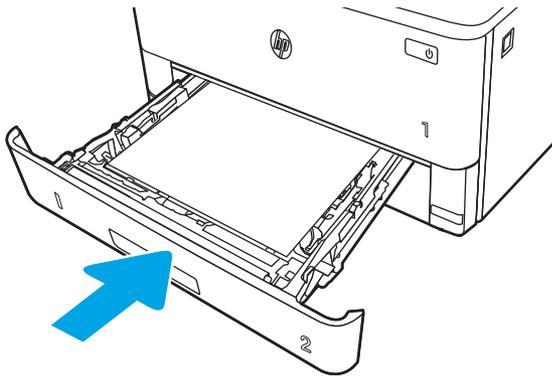
 **CATATAN:** Jangan sesuaikan pemandu kertas terlalu rapat dengan tumpukan kertas. Sesuaikan dengan indentasi atau tanda pada baki.

 **CATATAN:** Untuk mencegah macetnya kertas, atur pemandu kertas ke ukuran yang sesuai dan jangan mengisi melebihi kapasitas baki. Pastikan bagian atas tumpukan tidak melebihi indikator baki penuh, seperti ditunjukkan pada perbesaran di gambar.

 **CATATAN:** Jika baki tidak disesuaikan dengan benar, pesan kesalahan mungkin muncul pada saat pencetakan atau kertas dapat macet.



5. Dorong baki hingga benar-benar masuk ke dalam printer.



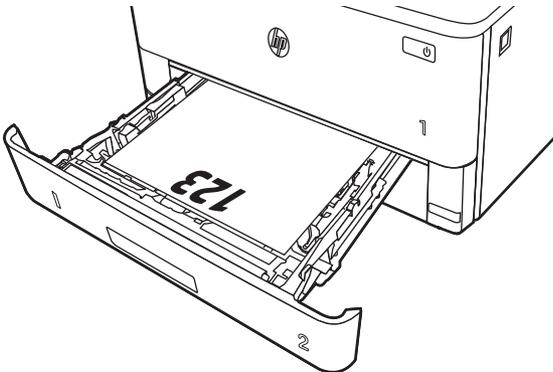
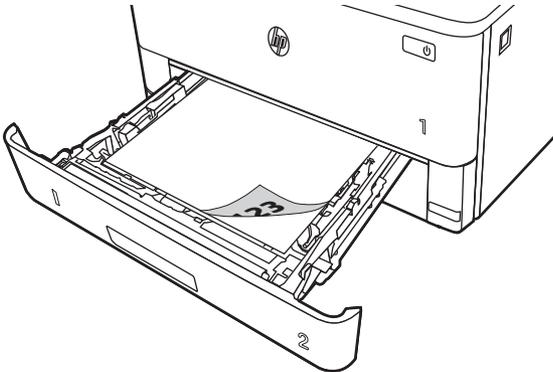
6. Di komputer, mulai proses pencetakan dari aplikasi perangkat lunak. Pastikan driver diatur ke ukuran dan jenis kertas yang benar untuk kertas yang dicetak dari baki.

Orientasi kertas Baki 2

Saat menggunakan kertas yang memerlukan orientasi spesifik, muat kertas sesuai dengan informasi dalam tabel berikut.

Tabel 2-2 Orientasi kertas Baki 2

Jenis kertas	Keluaran	Cara memuat kertas
Kop surat atau pracetak	Pencetakan 1-sisi	Hadap ke bawah Tepi atas menghadap bagian depan baki
Kop surat atau pracetak	Pencetakan 2-sisi	Menghadap ke atas Tepi atas menghadap bagian depan baki



Memasukkan kertas ke Baki 3

Baca informasi berikut tentang memuat kertas ke Baki 3.

- [Pendahuluan](#)
- [Masukkan Kertas Baki 3 \(opsional\)](#)
- [Orientasi kertas Baki 3](#)

Pendahuluan

Informasi berikut ini menjelaskan cara memuat kertas ke dalam Baki 3.

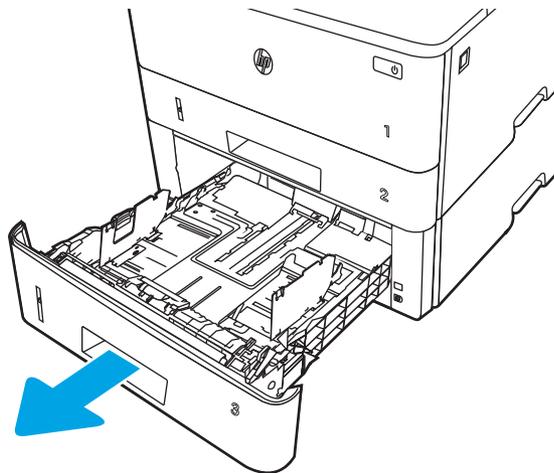
Masukkan Kertas Baki 3 (opsional)

Baki ini menampung hingga 550 lembar kertas 75 g/m².

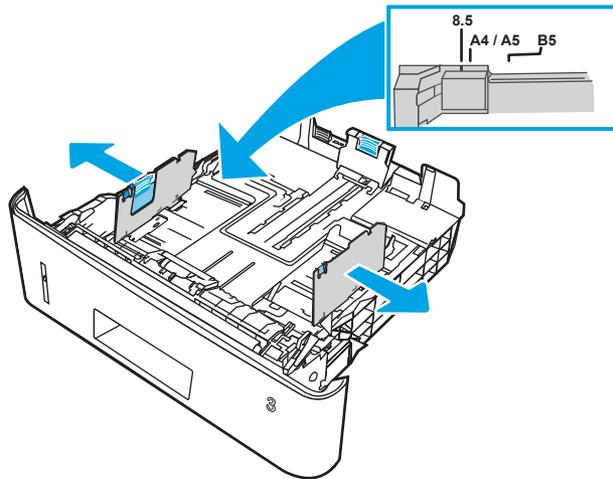
Jangan cetak amplop, label, atau kertas dengan ukuran yang tidak didukung dari Baki 3. Cetak jenis kertas ini hanya dari Baki 1.

1. Tarik baki dan angkat sedikit untuk benar-benar mengeluarkannya dari printer.

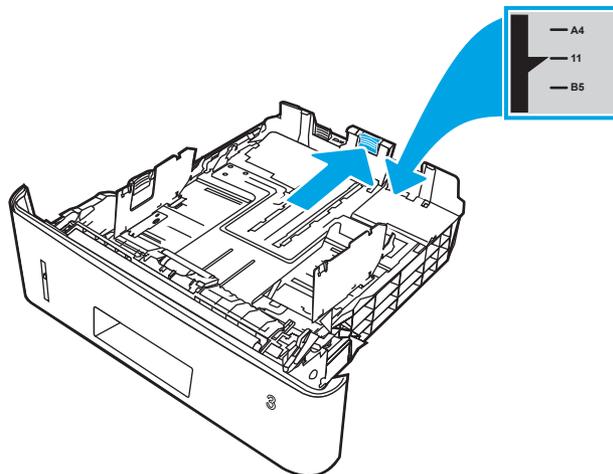
 **CATATAN:** Jangan buka baki ini saat sedang digunakan.



2. Atur pemandu lebar kertas dengan menekan pengunci pengatur di pemandu kiri dan menggeser pemandu ke ukuran kertas yang digunakan.



3. Atur pemandu panjang kertas dengan menekan pengunci pengatur dan menggeser pemandu ke ukuran kertas yang digunakan.

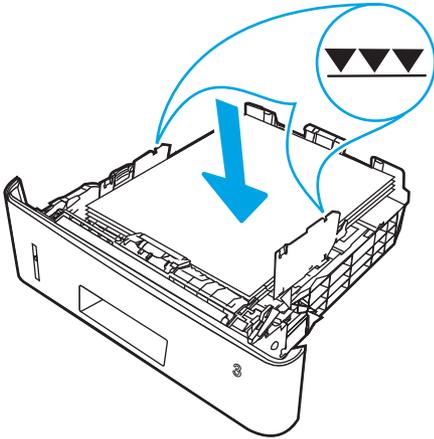


- Masukkan kertas ke dalam baki. Untuk informasi mengenai cara mengarahkan orientasi kertas, lihat [Orientasi kertas Baki 3 pada hal. 26](#).

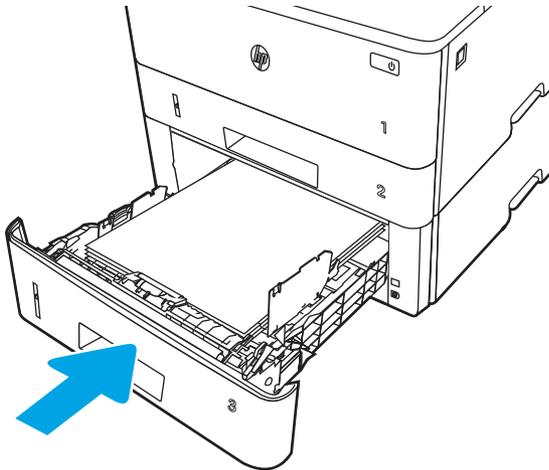
 **CATATAN:** Jangan sesuaikan pemandu kertas terlalu rapat dengan tumpukan kertas. Sesuaikan dengan indentasi atau tanda pada baki.

 **CATATAN:** Untuk mencegah macetnya kertas, atur pemandu kertas ke ukuran yang sesuai dan jangan mengisi melebihi kapasitas baki. Pastikan bahwa bagian atas tumpukan tidak melebihi indikator baki penuh, seperti diperlihatkan dalam perbesaran pada gambar.

 **CATATAN:** Jika baki tidak disesuaikan dengan benar, pesan kesalahan mungkin muncul pada saat pencetakan atau kertas dapat macet.



- Dorong baki hingga benar-benar masuk ke dalam printer.



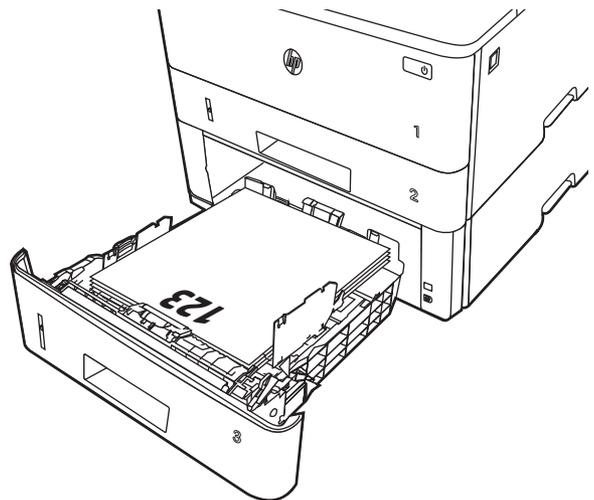
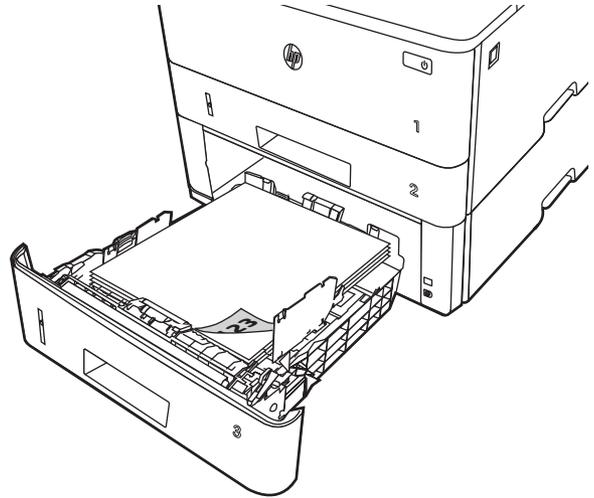
- Di komputer, mulai proses pencetakan dari aplikasi perangkat lunak. Pastikan driver diatur ke ukuran dan jenis kertas yang benar untuk kertas yang dicetak dari baki.

Orientasi kertas Baki 3

Saat menggunakan kertas yang memerlukan orientasi spesifik, muat kertas sesuai dengan informasi dalam tabel berikut.

Tabel 2-3 Orientasi kertas Baki 3

Jenis kertas	Keluaran	Cara memuat kertas
Kop surat atau pracetak	Pencetakan 1-sisi	Hadap ke bawah Tepi atas di bagian depan baki
Kop surat atau pracetak	Pencetakan 2-sisi	Menghadap ke atas Tepi atas di bagian depan baki



Memuat dan mencetak amplop

Baca informasi berikut tentang memuat dan mencetak amplop.

- [Pendahuluan](#)
- [Cetak amplop](#)
- [Orientasi amplop](#)

Pendahuluan

Informasi berikut ini menjelaskan cara memasukkan dan mencetak amplop.

Hanya gunakan Baki 1 untuk mencetak di amplop. Baki 1 menampung hingga 10 amplop.

Untuk mencetak amplop yang menggunakan opsi pengumpanan manual, ikuti langkah-langkah ini untuk memilih pengaturan yang benar di driver cetak, lalu masukkan amplop ke dalam baki setelah mengirim pekerjaan cetak ke printer.

Cetak amplop

Untuk mencetak amplop, ikuti langkah-langkah ini.

1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print (Cetak)**.
2. Pilih printer dari daftar printer, lalu klik atau sentuh tombol **Properties** (Properti) atau **Preferences** (Preferensi) untuk membuka driver cetak.



CATATAN: Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.

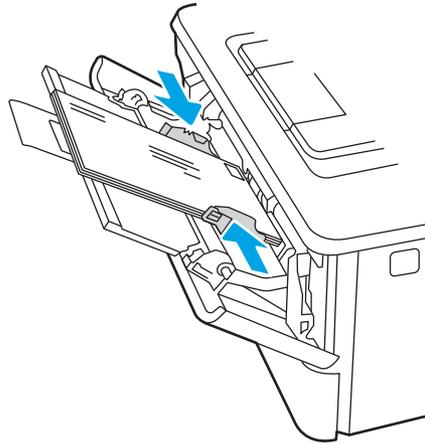
3. Klik atau sentuh tab **Paper/Quality** (Kertas/Kualitas).
4. Dalam daftar menurun **Paper size (Ukuran kertas)**, pilih ukuran yang benar untuk amplop.
5. Dalam daftar menurun **Paper type (Jenis kertas)**, pilih **Envelope (Amplop)**.
6. Dalam daftar tarik-turun **Paper source (Sumber kertas)**, pilih **Manual feed (Umpan manual)**.
7. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Document Properties (Properti Dokumen)**.
8. Dalam kotak dialog **Print (Cetak)**, klik tombol **Print (Cetak)** untuk mencetak pekerjaan.

Orientasi amplop

Saat memuat amplop, muat amplop sesuai dengan informasi dalam tabel berikut.

Tabel 2-4 Orientasi amplop

Baki	Cara memasukkan
Baki 1	Menghadap ke atas Tepi pendek bertanda pos mengarah ke printer



3 Persediaan, aksesori, dan komponen

Pesan persediaan atau aksesori, ganti kartrid toner, atau lepas dan ganti komponen lain.

- [Memesan persediaan, aksesori, dan komponen](#)
- [Keamanan dinamis](#)
- [Mengkonfigurasi pengaturan persediaan perlindungan kartrid toner HP](#)
- [Mengganti kartrid toner](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Memesan persediaan, aksesoris, dan komponen

Tinjau detail tentang cara memesan persediaan, aksesoris, dan komponen untuk printer.

- [Memesan](#)
- [Persediaan dan aksesoris](#)
- [Komponen perbaikan yang dilakukan pelanggan](#)

Memesan

Temukan informasi dan tautan untuk memesan suplai, komponen, dan aksesoris untuk printer Anda.

Opsis pemesanan	Informasi pemesanan
Memesan persediaan dan kertas	www.hp.com/go/suresupply
Memesan aksesoris atau komponen HP asli	www.hp.com/buy/parts
Memesan melalui penyedia layanan atau dukungan	Hubungi servis resmi HP atau penyedia layanan.
Pesan menggunakan HP Embedded Web Server (EWS)	Untuk mengaksesnya, dari browser Web yang didukung pada komputer Anda, masukkan alamat IP atau nama host printer dalam bidang alamat/URL. EWS berisi tautan ke situs Web HP SureSupply, yang menyediakan berbagai pilihan untuk membeli persediaan HP Asli.

Persediaan dan aksesoris

Temukan informasi tentang suplai dan aksesoris yang tersedia untuk printer Anda.

PERHATIAN: Kartrid hanya untuk distribusi dan digunakan dalam wilayah yang ditentukan saja; kartrid tidak akan dapat digunakan di luar wilayah yang ditentukan.

Tabel 3-1 Persediaan

Item	Keterangan	Nomor kartrid	Nomor komponen
Hanya untuk digunakan di Amerika Utara dan Amerika Latin			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 58A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	58A	CF258A
Hanya model M428.			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam Dengan Hasil Tinggi HP 58X	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	58X	CF258X
Hanya model M428.			
Hanya untuk digunakan di Eropa, Timur Tengah, Rusia, CIS, dan Afrika			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 59A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	59A	CF259A
Hanya model M428.			

Tabel 3-1 Persediaan (Lanjutan)

Item	Keterangan	Nomor kartrid	Nomor komponen
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam Dengan Hasil Tinggi HP 59X	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	59X	CF259X
Hanya model M428.			
Hanya untuk digunakan di Asia Pasifik (kecuali Tiongkok dan India)			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 76A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	76A	CF276A
Hanya model M428.			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 76X Dengan Hasil Tinggi	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	76X	CF276X
Hanya model M428.			
Hanya untuk digunakan di Tiongkok dan India			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 77A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	77A	CF277A
Hanya model M329 dan M429.			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam Dengan Hasil Tinggi HP 77X	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	77X	CF277X
Hanya model M329 dan M429.			

Tabel 3-2 Aksesori

Item	Keterangan	Nomor komponen
Aksesori		
Baki Kertas 550 lembar HP LaserJet	Pemasok kertas 550 lembar opsional (Baki 3)	D9P29A

Komponen perbaikan yang dilakukan pelanggan

Perbaikan Mandiri Oleh Pelanggan (CSR) tersedia untuk berbagai printer HP LaserJet untuk mengurangi waktu perbaikan.

Informasi lebih lanjut tentang program dan keuntungan CSR dapat dilihat di www.hp.com/go/csr-support dan www.hp.com/go/csr-faq.

Komponen pengganti HP asli dapat dipesan di www.hp.com/buy/parts atau dengan menghubungi layanan resmi HP atau penyedia dukungan. Saat memesan, salah satu hal berikut diperlukan: nomor komponen, nomor seri (ada di belakang printer), nomor produk, atau nama printer.

- Komponen yang tercantum sebagai komponen penggantian sendiri yang **Wajib** dipasang oleh pelanggan, kecuali jika Anda bersedia membayar staf layanan HP untuk melakukan perbaikan tersebut. Untuk komponen tersebut, dukungan di tempat atau kembalikan-ke-depot tidak tersedia dalam jaminan printer HP.
- Komponen yang tercantum sebagai komponen penggantian sendiri **Opsional** dapat dipasang oleh staf layanan HP sesuai permintaan Anda tanpa biaya tambahan selama masa jaminan printer.

Tabel 3-3 Komponen perbaikan yang dilakukan pelanggan

Item	Keterangan	Opsi penggantian otomatis	Nomor komponen
Rol baki multiguna	Rol baki pengganti	Wajib	RL2-0656-000CN
Baki masukan kertas 250 lembar	Kaset pengganti untuk Baki 2	Wajib	RM2-5392-000CN
Pengumpan Kertas 1 x 550 HP LaserJet	Pengumpan kertas 550 lembar (Baki 3 opsional)	Wajib	RM2-5413-000CN
Perakitan rol penarik kertas Baki 2	Rol penarik Pengganti Baki 2	Wajib	RM2-5452-000CN
Perakitan rol penarik kertas Baki 3	Rol penarik Pengganti Baki 3	Wajib	RM2-5741-000CN
Perakitan rol pemisah Baki 2	Rol pemisah Pengganti Baki 2	Wajib	RM2-5397-000CN
Perakitan rol pemisah Baki 3	Rol pemisah Pengganti Baki 3	Wajib	RM2-5745-000CN

Keamanan dinamis

Pelajari tentang printer dengan kemampuan keamanan dinamis.

Printer HP tertentu menggunakan kartrid yang memiliki chip keamanan atau sirkuit elektronik. Kartrid yang menggunakan chip non-HP atau sirkuit yang dimodifikasi atau non-HP* kartrid mungkin tidak berfungsi. Dan kartrid yang saat ini berfungsi mungkin nantinya tidak akan berfungsi.

Karena standar dalam bisnis pencetakan, HP memiliki proses untuk mengautentikasi kartrid. HP akan terus melakukan langkah keamanan untuk melindungi kualitas pengalaman pelanggan kami, memelihara integritas kami dalam sistem pencetakan, dan melindungi kekayaan intelektual kami. Langkah ini mencakup metode autentikasi yang berubah secara berkala dan dapat menyebabkan beberapa persediaan pihak ketiga tidak berfungsi sekarang atau di kemudian hari. Printer dan kartrid asli HP menghasilkan kualitas, keamanan, dan keandalan yang terbaik. Jika menggunakan kartrid tiruan atau palsu, pelanggan bisa mendapatkan kualitas buruk dan berpotensi mengalami risiko keamanan, yang akan memperburuk pengalaman pencetakannya.

***Chip Non-HP dan sirkuit elektronik yang dimodifikasi atau non-HP** tidak dibuat atau divalidasi oleh HP. HP tidak menjamin bahwa chip atau sirkuit ini dapat berfungsi pada printer Anda sekarang atau di kemudian hari. Jika Anda menggunakan kartrid non-asli HP, silakan tanyakan kepada pemasok Anda untuk memastikan kartrid Anda memiliki chip keamanan asli HP atau sirkuit elektronik HP yang tidak dimodifikasi.

Mengkonfigurasi pengaturan persediaan perlindungan kartrid toner HP

Administrator jaringan dapat mengonfigurasi pengaturan perlindungan kartrid toner menggunakan panel kontrol printer atau HP Embedded Web Server (EWS).

- [Pendahuluan](#)
- [Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur Kebijakan Kartrid](#)
- [Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid](#)

Pendahuluan

Gunakan Kebijakan Kartrid HP dan Perlindungan Kartrid untuk mengontrol kartrid mana yang akan dipasang dalam printer dan melindungi kartrid yang terpasang dari pencurian.

- **Kebijakan Kartrid:** Fitur ini melindungi printer dari kartrid toner palsu dengan hanya mengizinkan kartrid HP asli untuk digunakan oleh printer. Kartrid HP asli memastikan kualitas cetak terbaik. Ketika seseorang memasang kartrid non HP asli, panel kontrol printer menampilkan pesan bahwa kartrid tersebut tidak sah dan menyediakan informasi tentang cara untuk melanjutkan.
- **Perlindungan Kartrid:** Secara permanen, fitur ini mengaitkan kartrid toner dengan printer, atau sekumpulan printer tertentu, sehingga tidak dapat digunakan di printer lain. Melindungi kartrid berarti melindungi investasi Anda. Bila fitur ini diaktifkan, jika ada orang yang mencoba untuk memindahkan kartrid terlindung dari printer asli ke dalam printer yang tidak sah, printer tersebut tidak akan mencetak dengan kartrid yang dilindungi. Panel kontrol printer menampilkan pesan bahwa kartrid tersebut dilindungi, dan menyediakan informasi tentang cara untuk melanjutkan.

 **PERHATIAN:** Setelah mengaktifkan perlindungan kartrid untuk printer, semua kartrid cetak berikutnya yang dipasang dalam printer akan secara otomatis dan *secara permanen* dilindungi. Agar tidak melindungi kartrid yang baru, matikan fitur *sebelum* memasang kartrid baru.

Mematikan fitur ini tidak akan membatalkan perlindungan untuk kartrid yang terpasang saat ini.

Kedua fitur akan mati secara default. Ikuti prosedur ini untuk mengaktifkan atau menonaktifkan fitur-fitur ini.

Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur Kebijakan Kartrid

Fitur Kebijakan Kartrid dapat diaktifkan atau dinonaktifkan menggunakan panel kontrol atau Embedded Web Server (EWS).

- [Menggunakan panel kontrol printer untuk mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid](#)
- [Menggunakan panel kontrol printer untuk menonaktifkan fitur kebijakan kartrid](#)
- [Menggunakan HP Embedded Web Server \(EWS\) untuk mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid](#)
- [Menggunakan HP Embedded Web Server \(EWS\) untuk menonaktifkan fitur Kebijakan Kartrid](#)



CATATAN: Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur ini mungkin perlu memasukkan kata sandi administrator.

Tanyakan kepada administrator untuk menentukan apakah kata sandi administrator telah diatur. Kata sandi EWS tidak dapat dikembalikan.

Menggunakan panel kontrol printer untuk mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid

Dari panel kontrol printer, administrator jaringan dapat mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid. Ini memungkinkan penggunaan hanya kartrid HP asli pada printer.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Buka menu berikut:
 1. [Supply Settings \(Pengaturan Persediaan\)](#)
 2. [Cartridge Policy \(Kebijakan Kartrid\)](#)
3. Sentuh [Authorized HP](#) (HP yang Ditorisasi) untuk mengaktifkan fitur.

Menggunakan panel kontrol printer untuk menonaktifkan fitur kebijakan kartrid

Dari panel kontrol printer, administrator jaringan dapat menonaktifkan fitur Cartridge Policy (Kebijakan Kartrid). Ini akan menghapus pembatasan bahwa yang bisa digunakan hanya kartrid HP asli.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Buka menu berikut:
 1. [Supply Settings \(Pengaturan Persediaan\)](#)
 2. [Cartridge Policy \(Kebijakan Kartrid\)](#)
3. Sentuh [Off](#) (Nonaktif) untuk menonaktifkan fitur.

Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid

Dari EWS, administrator jaringan dapat mengaktifkan fitur Kebijakan Kartrid. Fitur ini memungkinkan kartrid HP asli digunakan di printer.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.

- b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Settings** (Pengaturan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **Supplies** (Persediaan) untuk memperluas opsi, lalu klik **Supply Settings** (Pengaturan Persediaan).
4. Di area **Cartridge Policy (Kebijakan Kartrid)**, klik menu buka-bawah dan pilih **Authorized HP** (HP Resmi).
5. Klik **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan perubahannya.

Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk menonaktifkan fitur Kebijakan Kartrid

Dari EWS, administrator jaringan dapat menonaktifkan fitur Cartridge Policy (Kebijakan Kartrid). Ini akan menghapus batasan bahwa hanya kartrid HP asli yang dapat digunakan.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
 - b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Settings** (Pengaturan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **Supplies** (Persediaan) untuk memperluas opsi, lalu klik **Supply Settings** (Pengaturan Persediaan).
4. Di area **Cartridge Policy (Kebijakan Kartrid)**, klik menu buka-turun dan pilih **Off** (Nonaktif).
5. Klik **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan perubahannya.

Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid

Fitur Cartridge Protection (Perlindungan Kartrid) dapat diaktifkan atau dinonaktifkan menggunakan panel kontrol atau Embedded Web Server (EWS).

- [Menggunakan panel kontrol printer untuk mengaktifkan fitur Perlindungan Kartrid](#)
- [Menggunakan panel kontrol printer untuk menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid](#)
- [Menggunakan HP Embedded Web Server \(EWS\) untuk mengaktifkan fitur Perlindungan Kartrid](#)
- [Menggunakan HP Embedded Web Server \(EWS\) untuk menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid](#)



CATATAN: Mengaktifkan atau menonaktifkan fitur ini mungkin perlu memasukkan kata sandi administrator.

Tanyakan kepada administrator untuk menentukan apakah kata sandi administrator telah diatur. Kata sandi EWS tidak dapat dikembalikan.

Menggunakan panel kontrol printer untuk mengaktifkan fitur Perlindungan Kartrid

Dari panel kontrol printer, administrator jaringan dapat mengaktifkan fitur Cartridge Protection (Perlindungan Kartrid). Ini melindungi kartrid yang terkait dengan printer dari pencurian dan penggunaan dalam printer lain.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Buka menu berikut:
 1. [Supply Settings \(Pengaturan Persediaan\)](#)
 2. [Cartridge Protection \(Perlindungan Kartrid\)](#)
3. Sentuh [Protect Cartridges](#) (Lindungi Kartrid) untuk mengaktifkan fitur.



PERHATIAN: Setelah mengaktifkan perlindungan kartrid untuk printer, semua kartrid cetak berikutnya yang dipasang dalam printer akan secara otomatis dan *secara permanen* dilindungi. Agar tidak melindungi kartrid yang baru, matikan fitur *sebelum* memasang kartrid baru.

Mematikan fitur ini tidak akan membatalkan perlindungan untuk kartrid yang terpasang saat ini.

Menggunakan panel kontrol printer untuk menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid

Dari panel kontrol printer, administrator jaringan dapat menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid. Ini akan menghapus perlindungan untuk kartrid baru yang diinstal dalam printer.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Buka menu berikut:
 1. [Supply Settings \(Pengaturan Persediaan\)](#)
 2. [Cartridge Protection \(Perlindungan Kartrid\)](#)
3. Sentuh [Off](#) (Nonaktif) untuk menonaktifkan fitur.

Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengaktifkan fitur Perlindungan Kartrid

Dari EWS, administrator jaringan dapat mengaktifkan fitur Cartridge Protection (Perlindungan Kartrid). Ini akan melindungi kartrid yang terkait dengan printer dari pencurian dan penggunaan di printer lain.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
 - b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Settings** (Pengaturan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **Supplies** (Persediaan) untuk memperluas opsi, lalu klik **Supply Settings** (Pengaturan Persediaan).
4. Di area **Cartridge Protection** (Perlindungan Kartrid), klik menu buka-turun dan pilih **On** (Aktif).
5. Klik **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan perubahannya.

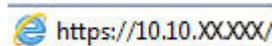
 **PERHATIAN:** Setelah mengaktifkan Cartridge Protection (Perlindungan Kartrid) untuk printer, semua kartrid cetak berikutnya yang dipasang di printer akan dilindungi secara otomatis dan *secara permanen*. Agar tidak melindungi kartrid yang baru, matikan fitur *sebelum* memasang kartrid baru.

Mematikan fitur ini tidak akan membatalkan perlindungan untuk kartrid yang terpasang saat ini.

Menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid

Dari EWS, administrator jaringan dapat menonaktifkan fitur Perlindungan Kartrid. Ini akan menghapus perlindungan kartrid yang baru dipasang ke printer.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
 - b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Settings** (Pengaturan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **Supplies** (Persediaan) untuk memperluas opsi, lalu klik **Supply Settings** (Pengaturan Persediaan).

4. Di area **Cartridge Protection** (Perlindungan Kartrid), klik menu buka-turun dan pilih **Off** (Nonaktif).
5. Klik **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan perubahannya.

Mengganti kartrid toner

Ganti kartrid toner jika Anda menerima pesan di printer atau jika terjadi masalah kualitas cetak.

- [Informasi kartrid cetak](#)
- [Melepaskan dan mengganti kartrid](#)

Informasi kartrid cetak

Tinjau rincian tentang cara memesan kartrid toner pengganti.

Printer ini menunjukkan bahwa tingkat kartrid toner tinggal sedikit dan hampir habis. Sisa masa pakai kartrid toner yang sebenarnya dapat beragam. Sebaiknya sediakan kartrid pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk.

Lanjutkan pencetakan dengan kartrid saat ini hingga kualitas cetak dari perataan toner tidak dapat lagi diterima. Untuk meratakan ulang toner, keluarkan kartrid toner dari printer dan guncang perlahan kartrid mundur-maju pada sumbu horizontalnya. Untuk gambaran grafis, lihat petunjuk penggantian kartrid. Masukkan kembali kartrid toner ke dalam printer dan tutup penutupnya.

Untuk membeli kartrid atau memeriksa kompatibilitas kartrid dengan printer, buka HP SureSupply di www.hp.com/go/suresupply. Gulir ke bagian bawah halaman dan pastikan negara/kawasan sudah benar.

⚠ PERHATIAN: Kartrid hanya untuk distribusi dan digunakan dalam wilayah yang ditentukan saja; kartrid tidak akan dapat digunakan di luar wilayah yang ditentukan.

Tabel 3-4 Persediaan

Item	Keterangan	Nomor kartrid	Nomor komponen
Hanya untuk digunakan di Amerika Utara dan Amerika Latin			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 58A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	58A	CF258A
Hanya model M428.			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam Dengan Hasil Tinggi HP 58X	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	58X	CF258X
Hanya model M428.			
Hanya untuk digunakan di Eropa, Timur Tengah, Rusia, CIS, dan Afrika			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 59A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	59A	CF259A
Hanya model M428.			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam Dengan Hasil Tinggi HP 59X	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	59X	CF259X
Hanya model M428.			
Hanya untuk digunakan di Asia Pasifik (kecuali Tiongkok dan India)			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 76A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	76A	CF276A
Hanya model M428.			

Tabel 3-4 Persediaan (Lanjutan)

Item	Keterangan	Nomor kartrid	Nomor komponen
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 76X Dengan Hasil Tinggi	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	76X	CF276X
Hanya model M428.			
Hanya untuk digunakan di Tiongkok dan India			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam HP 77A	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas standar	77A	CF277A
Hanya model M329 dan M429.			
Kartrid Toner LaserJet Asli Hitam Dengan Hasil Tinggi HP 77X	Kartrid cetak hitam pengganti berkapasitas tinggi	77X	CF277X
Hanya model M329 dan M429.			

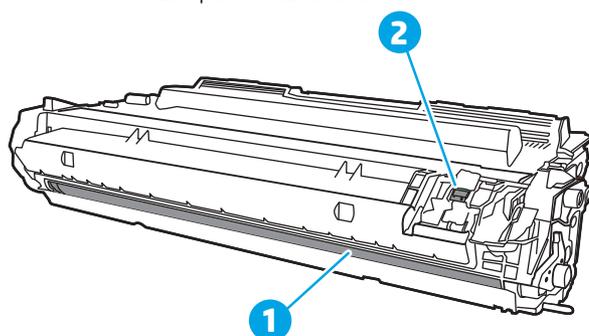
CATATAN: Kartrid toner hasil tinggi berisi lebih banyak toner daripada kartrid standar untuk hasil halaman yang dinaikkan. Untuk informasi lebih lanjut, kunjungi www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Jangan keluarkan kartrid toner dari kemasannya hingga sudah waktunya menggantinya.

PERHATIAN: Agar kartrid toner tidak rusak, jangan biarkan kartrid terkena cahaya selama lebih dari beberapa menit. Tutup drum olahgambar hijau jika kartrid toner harus dikeluarkan dari printer untuk jangka waktu yang lama.

Ilustrasi berikut menunjukkan komponen kartrid toner.

Gambar 3-1 Komponen kartrid toner



Nomor	Keterangan
1	Drum olah gambar
PERHATIAN: Jangan sentuh drum olahgambar. Sidik jari dapat menyebabkan masalah kualitas cetak.	
2	Chip memori

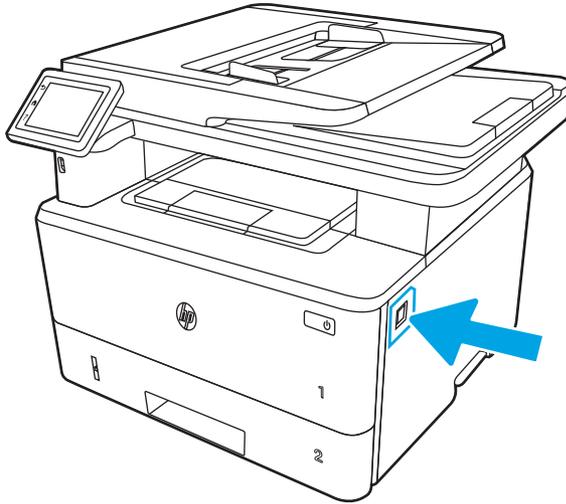
PERHATIAN: Jika pakaian Anda terkena toner, bersihkan dengan lap kering dan cuci dengan air dingin. Air panas akan melekatkan toner pada serat kain.

CATATAN: Informasi tentang daur ulang kartrid toner bekas terdapat pada kotak kartrid toner.

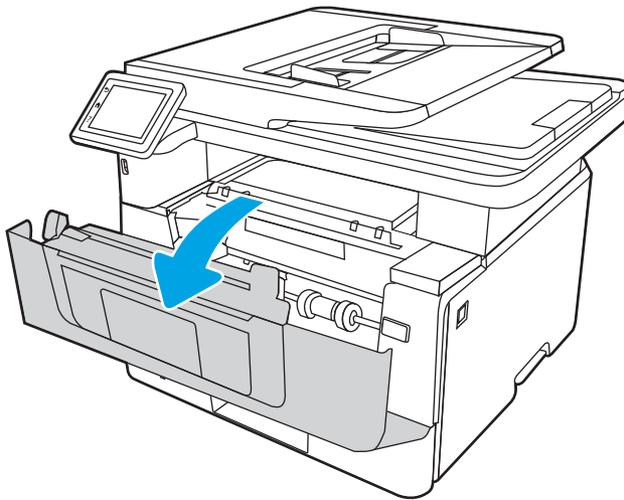
Melepaskan dan mengganti kartrid

Ikuti langkah-langkah ini untuk mengganti kartrid toner.

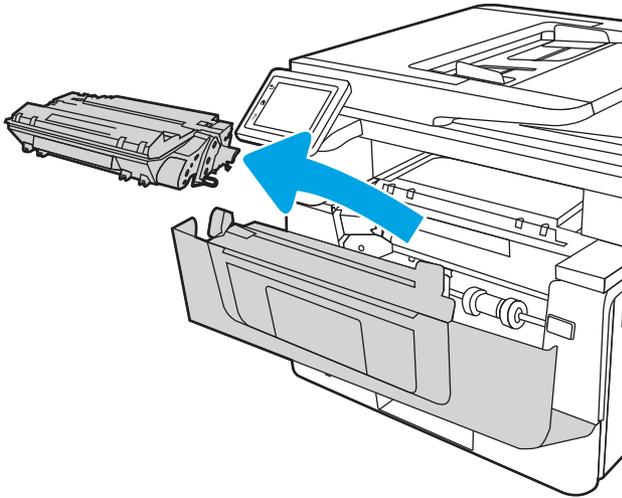
1. Tekan tombol pelepas pintu depan.



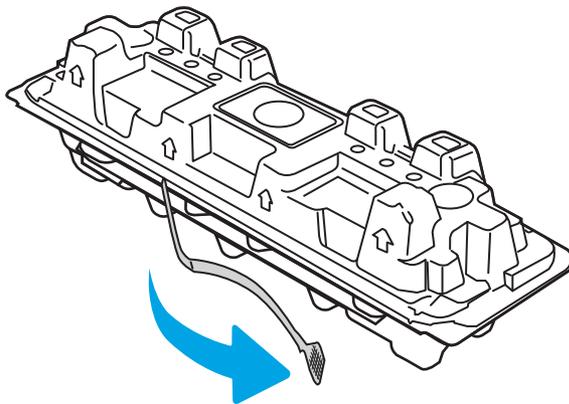
2. Buka pintu depan.



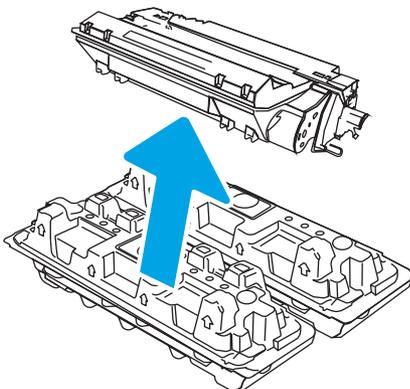
3. Keluarkan kartrid toner bekas dari printer.



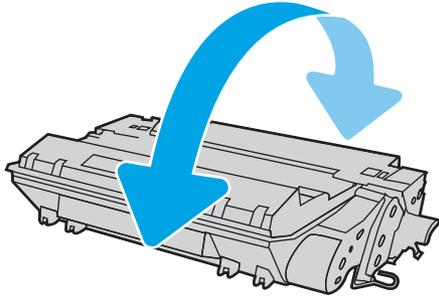
4. Keluarkan kemasan kartrid toner baru dari kotaknya, lalu tarik tab pelepas di kemasan.



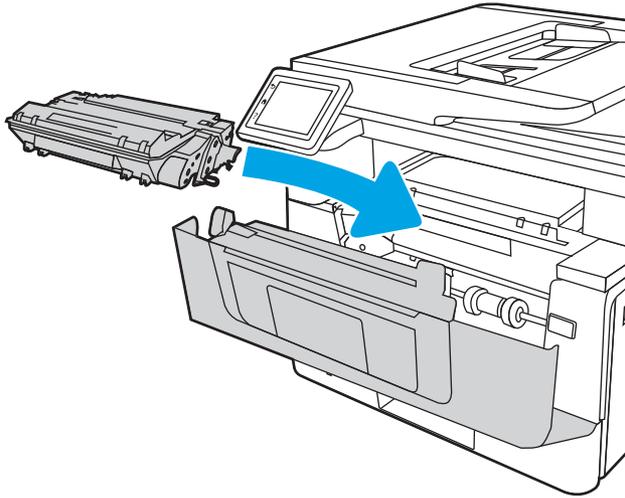
5. Lepaskan kartrid toner dari bungkus kemasan yang terbuka. Masukkan kartrid toner bekas ke dalam kotaknya untuk didaur-ulang.



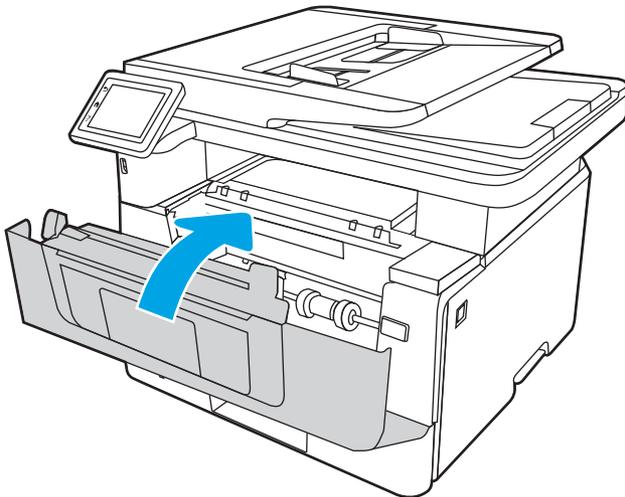
6. Pegang kedua sisi kartrid toner, lalu goyangkan 5-6 kali.



7. Sejajarkan kartrid toner dengan jalur di dalam printer, lalu pasang kartrid toner hingga terpasang di tempatnya.



8. Tutup pintu depan.



4 Mencetak

Mencetak dengan menggunakan perangkat lunak, atau mencetak dari perangkat seluler atau USB flash drive.

- [Tugas Pencetakan \(Windows\)](#)
- [Tugas mencetak \(macOS\)](#)
- [Simpan pekerjaan cetak di printer untuk mencetak di lain waktu atau mencetak secara pribadi](#)
- [Pencetakan Mobile](#)
- [Mencetak dari drive flash USB](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Tugas Pencetakan (Windows)

Pelajari tentang tugas pencetakan umum bagi pengguna Windows.

- [Cara mencetak \(Windows\)](#)
- [Mencetak pada kedua sisi secara otomatis \(Windows\)](#)
- [Mencetak pada kedua sisi secara manual \(Windows\)](#)
- [Mencetak beberapa halaman per lembar \(Windows\)](#)
- [Memilih jenis kertas \(Windows\)](#)
- [Tugas cetak tambahan](#)

Cara mencetak (Windows)

Gunakan opsi **Print** (Cetak) dari aplikasi perangkat lunak untuk memilih printer dan opsi dasar untuk pekerjaan cetak Anda.

Prosedur berikut menggambarkan proses pencetakan dasar untuk Windows.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Print** (Cetak).
2. Pilih printer dari daftar printer. Untuk mengubah pengaturan, klik tombol **Properties** (Properti) atau **Preferences** (Preferensi) untuk membuka driver cetak.



CATATAN:

- Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.
 - Untuk driver HP PCL-6 V4, aplikasi HP AiO Printer Remote mengunduh fitur driver tambahan bila **More settings** (Pengaturan lainnya) dipilih.
 - Untuk informasi selengkapnya, klik tombol Bantuan (?) di driver cetak.
3. Klik tab di driver cetak untuk mengonfigurasi opsi yang tersedia. Contohnya, atur orientasi kertas di tab **Finishing** (Penuntasan), dan atur sumber kertas, jenis kertas, dan pengaturan kualitas di tab **Paper/Quality** (Kertas/Kualitas).
 4. Klik tombol **OK** untuk kembali ke kotak dialog **Print** (Cetak). Pilih jumlah salinan yang akan dicetak dari layar.
 5. Klik tombol **Print** (Cetak) untuk mencetak pekerjaan.

Mencetak pada kedua sisi secara otomatis (Windows)

Jika printer Anda terinstal duplexer otomatis, Anda dapat secara otomatis mencetak pada kedua sisi kertas. Gunakan ukuran dan jenis kertas yang didukung duplexer.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Print** (Cetak).
2. Pilih printer dari daftar printer, lalu klik tombol **Properties** (Properti) atau **Preferences** (Preferensi) untuk membuka driver cetak.

 **CATATAN:**

- Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.
 - Untuk driver HP PCL-6 V4, aplikasi HP AiO Printer Remote mengunduh fitur driver tambahan bila **More settings** (Pengaturan lainnya) dipilih.
-
3. Klik tab **Finishing** (Penyelesaian).
 4. Pilih **Print on both sides** (Cetak di kedua sisi). Klik **OK** untuk menutup dialog **Document Properties** (Properti Dokumen).
 5. Dalam dialog **Print** (Cetak), klik **Print** (Cetak) untuk mencetak pekerjaan.

Mencetak pada kedua sisi secara manual (Windows)

Gunakan prosedur ini untuk printer yang tidak memiliki duplexer otomatis diinstal atau untuk mencetak pada kertas yang tidak mendukung duplexer.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Print** (Cetak).
2. Pilih printer dari daftar printer, lalu klik tombol **Properties** (Properti) atau **Preferences** (Preferensi) untuk membuka driver cetak.

 **CATATAN:**

- Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.
 - Untuk driver HP PCL-6 V4, aplikasi HP AiO Printer Remote mengunduh fitur driver tambahan bila **More settings** (Pengaturan lainnya) dipilih.
-
3. Klik tab **Finishing** (Penyelesaian).
 4. Pilih **Print on both sides (manually)** (Cetak di kedua sisi secara manual), lalu klik **OK** untuk menutup dialog **Document Properties** (Properti Dokumen).
 5. Pada dialog **Print** (Cetak), klik **Print** (Cetak) untuk mencetak sisi pertama pekerjaan.
 6. Ambil tumpukan yang telah dicetak dari nampan keluaran, lalu letakkan di Baki 1.
 7. Saat diminta, pilih tombol panel kontrol yang sesuai untuk melanjutkan.

Mencetak beberapa halaman per lembar (Windows)

Bila Anda mencetak dari aplikasi perangkat lunak menggunakan opsi **Print** (Cetak), Anda dapat memilih opsi untuk mencetak beberapa halaman pada selebar kertas. Misalnya, Anda mungkin ingin melakukan ini jika Anda mencetak dokumen yang sangat besar dan ingin menghemat kertas.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Print** (Cetak).
2. Pilih printer dari daftar printer, lalu klik tombol **Properties** (Properti) atau **Preferences** (Preferensi) untuk membuka driver cetak.

 **CATATAN:**

- Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.
 - Untuk driver HP PCL-6 V4, aplikasi HP AiO Printer Remote mengunduh fitur driver tambahan bila **More settings** (Pengaturan lainnya) dipilih.
-

3. Klik tab **Finishing** (Penyelesaian).
4. Pilih jumlah halaman per lembar dari tarik-turun **Pages per sheet** (Halaman per lembar).
5. Pilih opsi yang tepat untuk **Cetak border halaman**, **Urutan halaman**, dan **Orientasi**. Klik **OK** untuk menutup dialog **Document Properties** (Properti Dokumen).
6. Dalam dialog **Print** (Cetak), klik **Print** (Cetak) untuk mencetak pekerjaan.

Memilih jenis kertas (Windows)

Bila Anda mencetak dari aplikasi perangkat lunak menggunakan opsi **Print** (Cetak), Anda dapat mengatur jenis kertas yang digunakan untuk pekerjaan cetak Anda. Misalnya, jika jenis kertas default Anda adalah Letter, tetapi Anda menggunakan jenis kertas yang berbeda untuk suatu pekerjaan cetak, pilih jenis kertas tertentu tersebut.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Print** (Cetak).
2. Pilih printer dari daftar printer, lalu klik atau sentuh tombol **Properties** (Properti) atau **Preferences** (Preferensi) untuk membuka driver cetak.

 **CATATAN:**

- Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.
 - Untuk driver HP PCL-6 V4, aplikasi HP AiO Printer Remote mengunduh fitur driver tambahan bila **More settings** (Pengaturan lainnya) dipilih.
-

3. Klik tab **Paper/Quality** (Kertas/Kualitas).
4. Pilih opsi jenis kertas yang digunakan, lalu klik **OK**.
5. Klik **OK** untuk menutup dialog **Document Properties** (Properti Dokumen).
6. Dalam dialog **Print** (Cetak), klik **Print** (Cetak) untuk mencetak pekerjaan.

Tugas cetak tambahan

Cari informasi di Web untuk menjalankan tugas pencetakan umum.

Kunjungi www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Petunjuk tersedia untuk tugas cetak, seperti yang berikut:

- Membuat dan menggunakan cara pintas atau praatur pencetakan
- Memilih ukuran kertas atau menggunakan ukuran kertas yang disesuaikan
- Memilih orientasi halaman
- Membuat buklet

- Menskalakan dokumen agar pas pada ukuran kertas tertentu
- Mencetak halaman pertama atau terakhir pada kertas berbeda
- Mencetak tanda air pada dokumen

Tugas mencetak (macOS)

Mencetak dengan menggunakan perangkat lunak pencetakan HP untuk macOS, termasuk cara mencetak pada kedua sisi atau mencetak beberapa halaman per lembar.

- [Cara mencetak \(macOS\)](#)
- [Mencetak di dua sisi secara otomatis \(macOS\)](#)
- [Mencetak di dua sisi secara manual \(macOS\)](#)
- [Mencetak beberapa halaman per lembar \(macOS\)](#)
- [Memilih jenis kertas \(macOS\)](#)
- [Tugas cetak tambahan](#)

Cara mencetak (macOS)

Gunakan opsi **Print** (Cetak) dari aplikasi perangkat lunak untuk memilih printer dan opsi dasar untuk pekerjaan cetak Anda.

Prosedur berikut menjelaskan tentang proses pencetakan dasar untuk macOS.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
2. Pilih printer.
3. Klik **Show Details** (Tampilkan Detail) atau **Copies & Pages** (Salinan & Halaman), lalu pilih menu lainnya untuk menyesuaikan pengaturan cetak.



CATATAN: Nama item berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.

4. Klik tombol **Print** (Cetak).

Mencetak di dua sisi secara otomatis (macOS)

Jika printer Anda terinstal duplexer otomatis, Anda dapat secara otomatis mencetak pada kedua sisi kertas. Gunakan ukuran dan jenis kertas yang didukung duplexer.

Fitur ini tersedia jika Anda menginstal driver cetak HP. Ini mungkin tidak akan tersedia jika Anda menggunakan AirPrint.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
2. Pilih printer.
3. Klik **Show Details** (Tampilkan Detail) atau **Copies & Pages** (Salinan & Halaman), lalu klik menu **Layout** (Tata Letak).



CATATAN: Nama item berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.

4. Pilih satu opsi penjilidan dari daftar buka bawah **Dua Sisi**.
5. Klik tombol **Print** (Cetak).

Mencetak di dua sisi secara manual (macOS)

Jika duplexer otomatis tidak dipasang pada printer, atau Anda menggunakan ukuran atau jenis kertas yang tidak didukung oleh duplexer, Anda dapat mencetak pada kedua sisi kertas menggunakan proses manual. Anda harus memuat kembali halaman tersebut untuk sisi kedua.

Fitur ini tersedia jika Anda menginstal driver cetak HP. Ini mungkin tidak akan tersedia jika Anda menggunakan AirPrint.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
2. Pilih printer.
3. Klik **Show Details** (Tampilkan Detail) atau **Copies & Pages** (Salinan & Halaman), lalu klik menu **Manual Duplex** (Dupleks Manual).

 **CATATAN:** Nama item berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.

4. Klik kotak **Manual Duplex** (Dupleks Manual), lalu pilih salah satu opsi penjilidan.
5. Pindah ke printer, dan keluarkan semua kertas kosong yang ada dalam Baki 1.
6. Klik tombol **Print** (Cetak).
7. Ambil tumpukan yang telah dicetak dari nampan keluaran, lalu letakkan dalam baki masukan dengan sisi yang dicetak menghadap ke bawah.
8. Saat diminta, tekan tombol panel kontrol yang sesuai untuk melanjutkan.

Mencetak beberapa halaman per lembar (macOS)

Bila Anda mencetak dari aplikasi perangkat lunak menggunakan opsi **Print** (Cetak), Anda dapat memilih opsi untuk mencetak beberapa halaman pada selebar kertas. Misalnya, Anda mungkin ingin melakukan ini jika Anda mencetak dokumen yang sangat besar dan ingin menghemat kertas.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
2. Pilih printer.
3. Klik **Show Details** (Tampilkan Detail) atau **Copies & Pages** (Salinan & Halaman), lalu klik menu **Layout** (Tata Letak).

 **CATATAN:** Nama item berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.

4. Dari daftar buka-bawah **Halaman per Lembar**, pilih jumlah halaman yang Anda ingin cetak pada setiap lembar.
5. Di area **Arah Tata Letak**, pilih urutan dan penempatan halaman pada lembaran.
6. Dari menu **Border** (Garis Tepi), pilih jenis garis tepi yang akan dicetak di sekeliling setiap halaman pada lembaran.
7. Klik tombol **Print** (Cetak).

Memilih jenis kertas (macOS)

Bila Anda mencetak dari aplikasi perangkat lunak menggunakan opsi **Print** (Cetak), Anda dapat mengatur jenis kertas yang digunakan untuk pekerjaan cetak Anda. Misalnya, jika jenis kertas default Anda adalah Letter, tetapi Anda menggunakan jenis kertas yang berbeda untuk suatu pekerjaan cetak, pilih jenis kertas tertentu tersebut.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
2. Pilih printer.
3. Klik **Show Details** (Tampilkan Detail) atau **Copies & Pages** (Salinan & Halaman), lalu klik menu **Media & Quality** (Media & Kualitas) atau **Paper/Quality** (Kertas/Kualitas).



CATATAN: Nama item berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.

4. Pilih dari opsi **Media & Quality** (Media & Kualitas) atau **Paper/Quality** (Kertas/Kualitas).



CATATAN: Daftar ini berisi master rangkaian opsi yang tersedia. Beberapa opsi tidak tersedia di semua printer.

- **Media Type** (Jenis Media): Pilih opsi jenis kertas untuk pekerjaan cetak.
 - **Print Quality** (Kualitas Cetak): Pilih tingkat resolusi untuk pekerjaan cetak.
 - **EconoMode**: Pilih opsi ini untuk menghemat toner saat mencetak draf dokumen.
5. Klik tombol **Print** (Cetak).

Tugas cetak tambahan

Cari informasi di Web untuk menjalankan tugas pencetakan umum.

Kunjungi www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Petunjuk tersedia untuk tugas cetak, seperti yang berikut:

- Membuat dan menggunakan cara pintas atau praatur pencetakan
- Memilih ukuran kertas atau menggunakan ukuran kertas yang disesuaikan
- Memilih orientasi halaman
- Membuat buklet
- Menskalakan dokumen agar pas pada ukuran kertas tertentu
- Mencetak halaman pertama atau terakhir pada kertas berbeda
- Mencetak tanda air pada dokumen

Simpan pekerjaan cetak di printer untuk mencetak di lain waktu atau mencetak secara pribadi

Simpan tugas cetak di memori printer untuk dicetak nanti.

- [Pendahuluan](#)
- [Sebelum memulai](#)
- [Mengatur penyimpanan pekerjaan](#)
- [Menonaktifkan atau mengaktifkan fitur penyimpanan pekerjaan](#)
- [Membuat pekerjaan tersimpan \(Windows\)](#)
- [Membuat pekerjaan yang disimpan \(macOS\)](#)
- [Mencetak pekerjaan tersimpan](#)
- [Menghapus pekerjaan tersimpan](#)
- [Informasi yang dikirimkan ke printer untuk tujuan Akuntansi Pekerjaan](#)

Pendahuluan

Informasi berikut ini berisi prosedur pembuatan dan pencetakan dokumen yang tersimpan di flash drive USB. Pekerjaan ini dapat dicetak nanti atau secara pribadi.

Sebelum memulai

Tinjau persyaratan untuk menggunakan fitur penyimpanan pekerjaan.

Fitur penyimpanan pekerjaan memiliki persyaratan berikut:

- Perangkat penyimpanan USB 2.0 khusus dengan setidaknya 16 GB ruang kosong harus dipasang di USB host belakang. Perangkat penyimpanan USB ini menangani tugas penyimpanan pekerjaan yang dikirim ke printer. Melepas perangkat penyimpanan USB ini dari printer akan menonaktifkan fitur penyimpanan pekerjaan.
- Jika menggunakan HP Universal Print Driver (UPD), Anda harus menggunakan UPD versi 5.9.0 atau versi yang lebih baru.

Mengatur penyimpanan pekerjaan

Mengatur penyimpanan pekerjaan di driver cetak, memasukkan media penyimpanan (flash drive USB) ke printer, dan memastikan fitur sudah siap digunakan.

Sebelum memulai, instal perangkat lunak printer jika belum diinstal. Kunjungi www.hp.com/support, klik **Perangkat Lunak dan Driver**, kemudian ikuti petunjuk di layar untuk mengunduh perangkat lunak HP yang terbaru.

Bila driver printer sudah diinstal, opsi Penyimpanan Pekerjaan sudah diatur menjadi **Otomatis** secara default. Opsi ditempatkan sebagai berikut:

- Windows: **Devices and Printers (Perangkat dan Printer) ► Printer Properties (Properti Printer) ► Device Settings (Pengaturan Perangkat)**
- macOS: **Printers & Scanners (Printer dan Pemindai) ► Options & Supplies (Opsi dan Persediaan)**

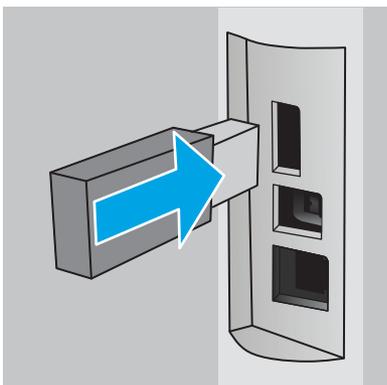
Untuk menyelesaikan pengaturan Penyimpanan Pekerjaan:

1. Cari port USB belakang.

Pada model tertentu, port USB belakang tertutup. Lepas penutup port USB belakang sebelum melanjutkan.

2. Masukkan flash drive USB ke port USB belakang.

Gambar 4-1 Masukkan flash drive USB



Panel kontrol akan menampilkan pesan peringatan bahwa drive USB akan diformat. Pilih **OK** untuk menyelesaikan prosedurnya.

3. Buka driver printer untuk memastikan tab **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)** terlihat. Jika terlihat, artinya fitur ini siap digunakan.

Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print (Cetak)**, pilih printer Anda dari daftar printer dan lakukan yang berikut:

- **Windows:** Pilih **Properties (Properti)** atau **Preferences (Preferensi)**. Klik tab **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)**.

Jika tab **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)** tidak terlihat, aktifkan dengan cara sebagai berikut:

Dari menu Start (Mulai), buka **Settings (Pengaturan)**, klik **Devices (Perangkat)**, lalu klik **Devices and Printers (Perangkat dan Printer)**. Klik kanan nama printer dan klik **Printer Properties (Properti Printer)**. Klik tab **Device Settings (Pengaturan Perangkat)**, klik **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)**, lalu pilih **Automatic (Otomatis)**. Klik **Apply (Terapkan)** dan **OK**.

- **macOS:** Driver printer akan menampilkan menu **Copies & Pages (Salinan & Halaman)**. Buka daftar tarik-turun, lalu klik menu **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)**.

Jika menu **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)** tidak terlihat, tutup jendela **Print (Cetak)**, lalu buka kembali untuk mengaktifkan menu.

Menonaktifkan atau mengaktifkan fitur penyimpanan pekerjaan

Nonaktifkan fitur penyimpanan pekerjaan agar fitur ini tidak tersedia meskipun drive USB telah dimasukkan ke dalam printer. Aktifkan fitur ini agar tersedia lagi.

1. Buka **Printer Properties (Properti Printer)**:

- **Windows:** Dari menu Start (Mulai), buka **Settings** (Pengaturan), klik **Devices** (Perangkat), lalu klik **Devices and Printers** (Perangkat dan Printer). Klik kanan pada printer dan klik **Printer Properties** (Properti Printer).
 - **macOS:** Dari menu Apple, klik **System Preferences** (Preferensi Sistem) kemudian **Printers & Scanners** (Printer dan Pemindai). Pilih printer dan klik **Options & Supplies** (Opsis dan Persediaan).
2. Nonaktifkan opsi Penyimpanan Pekerjaan dengan cara berikut:
- **Windows:** Klik tab **Device settings** (Pengaturan perangkat), klik **Job Storage** (Penyimpanan Pekerjaan), lalu pilih **Disable** (Nonaktifkan).
 - **macOS:** Pada tab **Options** (Opsis), kosongkan kotak centang **Job Storage** (Penyimpanan Pekerjaan).

Untuk mengaktifkan fitur ini, atur opsi Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan) kembali ke **Automatic** (Otomatis) (Windows), atau pilih kotak centang **Job Storage** (Penyimpanan Pekerjaan) (macOS).

Membuat pekerjaan tersimpan (Windows)

Menyimpan pekerjaan di flash drive USB untuk pencetakan pribadi atau tertunda.

1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print (Cetak)**.
2. Pilih printer dari daftar printer, lalu klik **Properties (Properti)** atau **Preferences (Preferensi)**.

CATATAN:

- Nama tombol berbeda untuk program perangkat lunak yang berbeda.
 - Untuk driver HP PCL-6 V4, aplikasi HP AiO Printer Remote mengunduh fitur driver tambahan bila **More settings** (Pengaturan lainnya) dipilih.
-

3. Klik tab **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)**.

 **CATATAN:** Jika tab **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)** tidak muncul, ikuti petunjuk di bagian “Menonaktifkan atau mengaktifkan fitur penyimpanan pekerjaan” untuk mengaktifkan tab.

4. Pilih opsi **Job Storage Mode (Mode Penyimpanan Pekerjaan)**:
 - **Proof and Hold (Periksa dan Simpan):** Mencetak dan memeriksa satu salinan pekerjaan, lalu mencetak salinan lebih banyak lagi. Salinan pertama segera tercetak. Mencetak salinan berikutnya harus dilakukan dari panel kontrol depan perangkat. Misalnya, jika 10 salinan telah terkirim, satu salinan akan segera tercetak, dan sembilan salinan lainnya akan tercetak saat kertas diambil. Pekerjaan yang akan terhapus setelah semua salinan tercetak.
 - **Personal Job (Pekerjaan Pribadi):** Pekerjaan tidak akan dicetak sampai Anda memintanya dari panel kontrol printer. Untuk mode penyimpanan-pekerjaan, Anda dapat memilih salah satu opsi **Make Job Private/Secure (Jadikan Pekerjaan Privat/Aman)**. Jika Anda menetapkan nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, Anda harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol. Jika Anda mengenkripsi pekerjaan tersebut, Anda harus memasukkan sandi yang diperlukan di panel kontrol. Pekerjaan cetak akan terhapus dari memori setelah selesai.
 - **Quick Copy (Salin Cepat):** Mencetak jumlah salinan yang diminta dari sebuah pekerjaan dan menyimpan salinan pekerjaan di memori printer sehingga Anda dapat mencetaknya lagi nanti. Pekerjaan yang akan dihapus secara manual atau sesuai jadwal penyimpanan pekerjaan.
 - **Stored Job (Pekerjaan Tersimpan):** Menyimpan pekerjaan di printer dan memungkinkan pengguna lain mencetak pekerjaan tersebut sewaktu-waktu. Untuk mode penyimpanan-pekerjaan, Anda dapat

memilih salah satu opsi **Make Job Private/Secure (Jadikan Pekerjaan Privat/Aman)**. Jika Anda menetapkan nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, orang yang mencetak pekerjaan itu harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol. Jika Anda mengenkripsi pekerjaan tersebut, orang yang mencetak pekerjaan itu harus memasukkan sandi yang diperlukan di panel kontrol. Pekerjaan yang akan dihapus secara manual atau sesuai jadwal penyimpanan pekerjaan.

5. Untuk menggunakan nama pengguna atau nama pekerjaan kustom, klik tombol **Custom (Kustom)**, lalu masukkan nama pengguna atau nama pekerjaan.

Pilih opsi mana yang digunakan jika sudah ada pekerjaan tersimpan dengan nama yang sama:

- **Use Job Name + (1-99) (Gunakan Nama Pekerjaan + (1-99))**: Tambahkan nomor unik ke akhir nama pekerjaan.
 - **Replace Existing File (Ganti File Yang Ada)**: Timpa pekerjaan tersimpan yang telah ada dengan yang baru.
6. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Document Properties (Properti Dokumen)**. Dalam kotak dialog **Print (Cetak)**, klik tombol **Print (Cetak)** untuk mencetak pekerjaan.

Membuat pekerjaan yang disimpan (macOS)

Menyimpan pekerjaan di flash drive USB untuk pencetakan pribadi atau tertunda.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print (Cetak)**.
2. Dalam menu **Printer**, pilih printer.
3. Klik **Show Details (Tampilkan Detail)** atau **Copies & Pages (Salinan & Halaman)**, lalu klik menu **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)**.



CATATAN: Jika menu **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)** tidak tampak, ikuti petunjuk di bagian "Nonaktifkan atau aktifkan fitur penyimpanan pekerjaan" untuk mengaktifkan menu.

4. Dalam daftar tarik-turun **Mode**, pilih tipe pekerjaan yang tersimpan.
 - **Proof and Hold (Periksa dan Simpan)**: Mencetak dan memeriksa satu salinan pekerjaan, lalu mencetak salinan lebih banyak lagi. Salinan pertama segera tercetak. Mencetak salinan berikutnya harus dilakukan dari panel kontrol depan perangkat. Misalnya, jika 10 salinan telah terkirim, satu salinan akan segera tercetak, dan sembilan salinan lainnya akan tercetak saat kertas diambil. Pekerjaan yang akan terhapus setelah semua salinan tercetak.
 - **Personal Job (Pekerjaan Pribadi)**: Pekerjaan ini tidak akan dicetak sampai ada yang memintanya dari panel kontrol printer. Jika terdapat nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, masukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol. Pekerjaan cetak akan terhapus dari memori setelah selesai.
 - **Quick Copy (Salin Cepat)**: Mencetak jumlah salinan yang diminta dari sebuah pekerjaan dan menyimpan salinannya dalam memori printer untuk dicetak lagi nanti. Pekerjaan yang akan dihapus secara manual atau sesuai jadwal penyimpanan pekerjaan.
 - **Stored Job (Pekerjaan Tersimpan)**: Menyimpan pekerjaan di printer dan memungkinkan pengguna lain mencetak pekerjaan tersebut sewaktu-waktu. Jika terdapat nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, orang yang mencetak pekerjaan tersebut harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol. Pekerjaan yang akan dihapus secara manual atau sesuai jadwal penyimpanan pekerjaan.

5. Untuk menggunakan nama pengguna atau nama pekerjaan kustom, klik tombol **Custom (Kustom)**, lalu masukkan nama pengguna atau nama pekerjaan.



CATATAN: macOS 10.14 Mojave dan yang lebih baru: Driver cetak tidak lagi disertai tombol **Custom (Kustom)**. Gunakan opsi di bawah daftar tarik-turun **Mode** untuk mengatur pekerjaan tersimpan.

Pilih opsi mana yang digunakan jika sudah ada pekerjaan tersimpan dengan nama yang sama.

- **Use Job Name + (1-99) (Gunakan Nama Pekerjaan + (1-99)):** Tambahkan nomor unik ke akhir nama pekerjaan.
 - **Replace Existing File (Ganti File Yang Ada):** Timpa pekerjaan tersimpan yang telah ada dengan yang baru.
6. Jika Anda memilih opsi **Stored Job (Pekerjaan Tersimpan)** atau **Personal Job (Pekerjaan Pribadi)** dalam daftar tarik-turun **Mode**, Anda dapat melindungi pekerjaan dengan PIN. Ketik nomor 4-digit dalam bidang **Use PIN to Print (Gunakan PIN untuk Mencetak)**. Bila ada orang lain yang berusaha mencetak pekerjaan ini, printer akan meminta nomor PIN ini dimasukkan.
 7. Klik tombol **Print (Cetak)** untuk memproses pekerjaan.

Mencetak pekerjaan tersimpan

Mencetak pekerjaan yang tersimpan di flash drive USB.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon **Print (Cetak)**, lalu sentuh ikon **Job Storage (Penyimpanan Pekerjaan)**.
2. Gulir ke nama folder penyimpanan pekerjaan dan sentuh.
3. Gulir ke nama pekerjaan yang akan dicetak dan sentuh.

Jika pekerjaan tersebut bersifat pribadi atau dienkripsi, masukkan PIN atau kata sandi, lalu sentuh **Done (Selesai)**.

4. Untuk menyesuaikan jumlah salinan, sentuh kotak di sebelah kiri tombol **Print (Cetak)**, lalu masukkan jumlah salinan menggunakan keypad sentuh. Sentuh ikon **Done (Selesai)** untuk menutup keypad.
5. Sentuh **Print [Cetak]** untuk mencetak pekerjaan.

Menghapus pekerjaan tersimpan

Bila pekerjaan baru disimpan di USB flash drive, tugas sebelumnya dengan nama pengguna dan nama pekerjaan yang sama akan ditimpa. Jika memori USB flash drive sudah penuh, panel kontrol printer akan menampilkan pesan berikut ini: **The USB flash storage device is out of memory (Perangkat penyimpanan flash USB kehabisan memori). Hapus pekerjaan yang tidak terpakai, lalu coba lagi.** Pekerjaan tersimpan yang sudah ada harus dihapus sebelum pekerjaan cetak tambahan dapat disimpan.

- [Menghapus pekerjaan yang tersimpan di printer](#)

Menghapus pekerjaan yang tersimpan di printer

Menghapus pekerjaan yang tersimpan di flash drive USB.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon **Print** (Cetak), lalu sentuh ikon **Job Storage** (Penyimpanan Pekerjaan).
2. Gulir ke nama folder penyimpanan pekerjaan dan sentuh.
3. Gulir ke nama pekerjaan yang akan dihapus dan sentuh.

Jika pekerjaan tersebut bersifat pribadi atau dienkripsi, masukkan PIN atau kata sandi, lalu sentuh **Done** (Selesai).

4. Sentuh ikon Trash (Sampah) , lalu sentuh **Delete** (Hapus) untuk menghapus pekerjaan.

Informasi yang dikirimkan ke printer untuk tujuan Akuntansi Pekerjaan

Mencetak pekerjaan yang dikirim dari driver pada klien (misalnya, PC) dapat mengirim informasi yang bisa diidentifikasi secara pribadi ke perangkat Pencetakan dan Pencitraan HP. Informasi berikut dapat mencakup, namun tidak terbatas pada, nama pengguna dan nama klien asal pekerjaan yang dapat digunakan untuk tujuan akuntansi pekerjaan, sebagaimana ditentukan oleh Administrator perangkat pencetakan. Informasi ini juga dapat disimpan dengan pekerjaan pada perangkat penyimpanan massal (misalnya, disk drive) di perangkat pencetakan saat menggunakan fitur penyimpanan pekerjaan.

Pencetakan Mobile

Solusi mobile dan ePrint memungkinkan kemudahan pencetakan ke printer HP dari laptop, tablet, smartphone, atau perangkat seluler lainnya.

- [Pendahuluan](#)
- [Pencetakan Wi-Fi Direct \(hanya model nirkabel\)](#)
- [HP ePrint via Email](#)
- [AirPrint](#)
- [Pencetakan tersemat untuk Android](#)

Pendahuluan

Baca informasi berikut tentang pencetakan seluler.

Untuk melihat daftar lengkap solusi seluler dan ePrint serta menentukan pilihan terbaik, kunjungi www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Pencetakan Wi-Fi Direct (hanya model nirkabel)

Dengan Wi-Fi Direct, Anda dapat mencetak dari perangkat mobile nirkabel tanpa memerlukan sambungan ke jaringan atau Internet.

- [Untuk mengaktifkan Wi-Fi Direct](#)
- [Mengubah nama Wi-Fi Direct printer](#)



CATATAN: Saat ini, tidak semua sistem operasi mobile didukung oleh Wi-Fi Direct.

Gunakan **Wi-Fi Direct** untuk mencetak secara nirkabel dari perangkat berikut:

- Perangkat bergerak Android yang kompatibel dengan solusi cetak Android yang tertanam
- iPhone, iPad, atau iPod touch menggunakan Apple AirPrint atau aplikasi HP Smart
- Perangkat seluler Android menggunakan aplikasi HP Smart atau solusi cetak Android yang tertanam
- Perangkat PC dan Mac menggunakan Perangkat Lunak HP ePrint
- HP Roam

Untuk informasi lebih lanjut mengenai pencetakan Wi-Fi Direct, buka www.hp.com/go/wirelessprinting.

Wi-Fi Direct dapat diaktifkan atau dinonaktifkan dari panel kontrol printer.

Untuk mengaktifkan Wi-Fi Direct

Untuk mencetak secara nirkabel dari perangkat seluler, Wi-Fi Direct harus diaktifkan.

Ikuti langkah-langkah ini untuk mengaktifkan Wi-Fi Direct dari panel kontrol printer.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke bawah untuk membuka Dashboard, lalu sentuh ikon Wi-Fi Direct .
2. Sentuh ikon Pengaturan .
3. Jika **Wi-Fi Direct** diatur ke **Off** (Nonaktif), sentuh tombol untuk mengaktifkannya.



CATATAN: Di lingkungan yang menginstal lebih dari satu printer dengan model yang sama, nama Wi-Fi Direct yang unik untuk tiap printer memudahkan identifikasi printer ketika pencetakan Wi-Fi Direct digunakan.

Untuk melihat Nama Wi-Fi Direct pada panel kontrol printer, buka ke layar Awal, usap tab Dashboard ke bawah, lalu sentuh ikon Wi-Fi Direct .

Mengubah nama Wi-Fi Direct printer

Ubah nama Wi-Fi Direct printer menggunakan HP Embedded Web Server (EWS):

- [Langkah pertama: Membuka HP Embedded Web Server](#)
- [Langkah dua: Mengubah nama Wi-Fi Direct](#)

Langkah pertama: Membuka HP Embedded Web Server

Gunakan EWS untuk mengelola printer dari komputer dan bukan dari panel kontrol printer.

Printer Anda harus terhubung ke jaringan berbasis IP sebelum Anda dapat mengakses EWS.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
2. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol [Enter](#) di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

Langkah dua: Mengubah nama Wi-Fi Direct

Gunakan prosedur berikut untuk mengubah nama Wi-Fi Direct.

1. Pada halaman Awal EWS, klik tab **Network** (Jaringan).
2. Pada panel navigasi kiri, klik **Wi-Fi Direct**.
3. Di bawah bidang **Status**, klik **Edit Settings** (Edit Pengaturan).
4. Di bidang **Wi-Fi Direct Name** (Nama Wi-Fi Direct), masukkan nama baru, lalu klik **Apply** (Terapkan).

HP ePrint via Email

Gunakan HP ePrint untuk mencetak dokumen dengan mengirimnya sebagai lampiran email ke alamat email printer dari perangkat apapun yang mendukung email.

Untuk menggunakan HP ePrint, printer harus memenuhi persyaratan ini:

- Printer harus disambungkan ke jaringan berkabel atau nirkabel dan memiliki akses Internet.
- HP Web Services harus diaktifkan pada printer, dan printer harus terdaftar di HP Connected.

Ikuti prosedur ini untuk mengaktifkan HP Web Services dan mendaftar ke HP Connected:

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke bawah untuk membuka Dashboard, lalu sentuh ikon HP ePrint .
2. Pada layar HP ePrint, sentuh [Setup](#) (Pengaturan) di sudut kanan bawah.

3. Pada layar Setup Web Services (Atur Layanan Web), baca perjanjian ketentuan penggunaan, lalu sentuh **Yes** (Ya) untuk menerima ketentuan dan mengaktifkan HP Web Services.

Printer mengaktifkan Web Services lalu mencetak halaman informasi. Halaman informasi berisi kode printer yang diperlukan untuk mendaftarkan printer di HP Connected.

4. Kunjungi www.hpconnected.com untuk membuat akun HP ePrint dan selesaikan proses pengaturannya.

AirPrint

Dengan Apple AirPrint, Anda dapat mencetak langsung ke printer dari perangkat iOS atau komputer Mac, tanpa menginstal driver cetak.

AirPrint didukung untuk iOS dan dari komputer Mac yang menjalankan macOS (10.7 Lion dan yang lebih baru).

Gunakan AirPrint untuk mencetak di printer secara langsung dari iPad, iPhone (3GS atau versi yang lebih baru), atau iPod touch (generasi ketiga atau versi yang lebih baru) dalam aplikasi seluler berikut ini:

- Mail (Surat)
- Foto
- Safari
- iBooks
- Pilih aplikasi pihak ketiga

Untuk menggunakan AirPrint, printer harus tersambung ke jaringan (sub-net) yang sama dengan perangkat Apple. Untuk informasi lebih lanjut tentang menggunakan AirPrint dan printer HP mana yang kompatibel dengan AirPrint, kunjungi www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.



CATATAN: Sebelum menggunakan AirPrint dengan sambungan USB, verifikasi nomor versinya. AirPrint versi 1.3 dan yang lebih lama tidak mendukung sambungan USB.

Pencetakan tersemat untuk Android

Solusi pencetakan terpadu produk HP untuk Android dan Kindle memungkinkan perangkat bergerak untuk mencari secara otomatis dan mencetak ke printer HP yang berada pada jaringan atau dalam jangkauan nirkabel untuk pencetakan Wi-Fi Direct.

Printer harus tersambung ke jaringan (sub-net) yang sama dengan perangkat Android.

Solusi pencetakan disertakan ke dalam sistem operasi yang didukung, sehingga menginstal driver atau mengunduh perangkat lunak tidak perlu dilakukan.

Untuk informasi selengkapnya tentang cara menggunakan pencetakan yang tersemat dalam Android dan perangkat Android mana saja yang didukung, kunjungi www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Mencetak dari drive flash USB

Pelajari cara mencetak langsung dari flash drive USB.

- [Pendahuluan](#)
- [Mencetak dokumen USB](#)

Pendahuluan

Printer ini dilengkapi pencetakan USB walk-up untuk dengan cepat mencetak file tanpa mengirimnya dari komputer. Printer menerima flash drive USB standar di port USB yang terletak di bawah panel kontrol. Produk ini mendukung jenis-jenis file berikut:

- .pdf
- .jpg
- .prn dan .PRN
- .pcl dan .PCL
- .ps dan .PS
- .doc dan .docx
- .ppt dan .pptx

Mencetak dokumen USB

Cetak dokumen dari flash drive USB.

1. Masukkan flash drive USB ke port USB di bagian depan printer.
Pesan **Reading...** (Membaca...) akan ditampilkan di panel kontrol printer.
2. Pada layar Memory Device Options (Opsi Perangkat Memori), sentuh [Print Documents](#) (Cetak Dokumen).
3. Gulir ke dan sentuh nama file yang ingin dicetak. Jika file tersimpan di dalam folder, sentuh nama folder, lalu gulir ke dan sentuh nama file.
4. Jika menu Print from USB (Cetak dari USB) ditampilkan, sentuh salah satu item menu berikut untuk mengubah pengaturan pekerjaan cetak:
 1. [Tray Selection \(Pemilihan Baki\)](#)
 2. [Salinan](#)



CATATAN: Untuk opsi tambahan, sentuh ikon Settings (Pengaturan) 

5. Sentuh [Print](#) [Cetak] untuk mencetak pekerjaan.
6. Ambil pekerjaan yang telah dicetak dari nampan keluaran, lalu lepas flash drive USB dari port USB.

5 Salin

Buat salinan dengan printer, pelajari cara menyalin dokumen dua sisi, dan cari tugas salin lainnya di web.

- [Membuat salinan](#)
- [Menyalin pada kedua sisi \(dupleks\)](#)
- [Menyalin kartu identitas](#)
- [Tugas salin tambahan](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Membuat salinan

Menyalin dokumen atau gambar dari kaca pemindai atau pengumpan dokumen otomatis.

1. Masukkan sisi cetak asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai atau sisi cetak menghadap ke atas di pengumpan dokumen otomatis.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Salin](#).
3. Sentuh ikon [Dokumen](#).
4. Pada menu Salinan Dokumen, pilih pengaturan tugas salin.
Untuk opsi salin lainnya, sentuh ikon Pengaturan .
5. Untuk menyesuaikan jumlah salinan, sentuh kotak di sebelah kiri tombol [Copy](#) (Salin), lalu masukkan jumlah salinan menggunakan keypad sentuh. Sentuh [Done](#)  (Selesai) untuk menutup keypad.
6. Sentuh [Copy](#) (Salin) untuk mulai menyalin.

Menyalin pada kedua sisi (dupleks)

Printer ini dapat digunakan untuk menyalin dokumen dua sisi. Anda dapat memilih metode otomatis atau manual, tergantung apakah Anda menyalinnya dari pengumpan dokumen atau dari kaca pemindai.

- [Menyalin pada kedua sisi secara otomatis](#)
- [Menyalin pada kedua sisi secara manual](#)

Menyalin pada kedua sisi secara otomatis

Gunakan pengumpan dokumen otomatis untuk menyalin dokumen dua sisi tanpa intervensi manual.

1. Masukkan dokumen asli ke pemasok dokumen dengan halaman pertama menghadap ke atas dan bagian atas halaman berada di atas.
2. Sesuaikan pemandu kertas dengan ukuran dokumen.
3. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Salin](#).
4. Sentuh ikon [Dokumen](#).
5. Sentuh [2 Sisi](#), lalu sentuh opsi yang tugas salin yang Anda inginkan.
6. Sentuh tombol [Salin](#) untuk mulai menyalin.

Menyalin pada kedua sisi secara manual

Gunakan pemindai untuk menyalin dokumen dua sisi dengan proses manual. Printer akan memberi petunjuk kapan harus meletakkan dan menyalin tiap halaman.

1. Tempatkan dokumen menghadap ke bawah pada kaca pemindai dengan sudut kiri atas halaman berada pada sudut kiri atas kaca, lalu tutup pemindai.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Salin](#).
3. Sentuh ikon [Dokumen](#).
4. Sentuh [2 Sisi](#), lalu sentuh opsi yang tugas salin yang Anda inginkan.
5. Sentuh tombol [Salin](#) untuk mulai menyalin.
6. Printer akan meminta Anda memasukkan dokumen asli berikutnya. Letakkan di atas kaca, lalu sentuh tombol [OK](#).
7. Ulangi proses ini hingga Anda selesai memindai halaman terakhir. Sentuh tombol [Done](#)  (Selesai) untuk menyelesaikan pencetakan salinan.

Menyalin kartu identitas

Gunakan fitur ini untuk menyalin kedua sisi kartu identitas, atau dokumen berukuran kecil lainnya, ke sisi yang sama pada selembar kertas. Printer meminta Anda menyalin sisi pertama, lalu membalik kartu untuk menyalin sisi lainnya.

1. Letakkan kartu ID pada kaca pemindai, dekat ikon di sudut kiri belakang, dan agak lebih jauh dari tepi kaca pemindai.
2. Tutup sungkup pemindai.
3. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon **Copy** (Salin).
4. Sentuh ikon **ID Card** (Kartu ID).
5. Pilih orientasi penyalinan dan pengaturan baki, lalu sentuh **Copy** (Salin).
6. Ikuti perintah di layar panel kontrol untuk menyalin sisi pertama dari kartu ID, lalu balik kertas untuk menyalin sisi lainnya.

Tugas salin tambahan

Temukan informasi di web untuk menjalankan tugas salin umum.

Kunjungi www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Tersedia petunjuk untuk melakukan tugas salin, seperti yang berikut:

- Menyalin atau memindai halaman dari buku atau dokumen jilid lainnya
- Menyalin dokumen berbagai ukuran
- Menyalin atau memindai dokumen ke dalam format buklet

6 Pindai

Memindai dengan perangkat lunak, atau pindai langsung ke email, flash drive USB, folder jaringan, atau tujuan lain.

- [Memindai menggunakan perangkat lunak HP Scan \(Windows\)](#)
- [Memindai dengan menggunakan Perangkat Lunak HP Easy Scan \(macOS\)](#)
- [Mengatur Pindai ke Email](#)
- [Mengatur Pindai ke Folder Jaringan](#)
- [Mengatur Scan to SharePoint \(Pindai ke SharePoint\)](#)
- [Mengatur Scan to Computer \(Pemindaian ke Komputer\) \(Windows\)](#)
- [Pindai ke USB flash drive](#)
- [Memindai ke email](#)
- [Memindai ke folder jaringan](#)
- [Memindai ke SharePoint](#)
- [Memindai ke komputer \(Windows\)](#)
- [Tugas pindai tambahan](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Memindai menggunakan perangkat lunak HP Scan (Windows)

Gunakan perangkat lunak HP Scan untuk memulai pemindaian dari perangkat lunak pada komputer Anda. Anda dapat menyimpan gambar yang dipindai sebagai file atau mengirimnya ke aplikasi perangkat lunak yang lain.

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Dalam HP Printer Assistant, pilih **Scan** (Pindai), kemudian pilih **Scan a Document or Photo** (Pindai Dokumen atau Foto).
3. Sesuaikan pengaturan jika perlu.
4. Klik **Scan** (Pindai).

Memindai dengan menggunakan Perangkat Lunak HP Easy Scan (macOS)

Gunakan perangkat lunak HP Easy Scan untuk memulai pemindaian dari perangkat lunak pada komputer Anda.

1. Masukkan dokumen ke pemasok dokumen atau pada kaca pemindai sesuai indikator pada printer.
2. Dari komputer, buka **HP Easy Scan** yang berada di folder **Aplikasi**.
3. Ikuti instruksi di layar untuk memindai dokumen.
4. Bila semua halaman telah dipindai, klik **File** (File) lalu **Save** (Simpan) untuk menyimpannya dalam bentuk file.

Mengatur Pindai ke Email

Fitur Scan to Email (Pindai ke Email) memungkinkan Anda memindai dokumen dan mengirimnya langsung ke satu atau beberapa alamat email. Printer harus terhubung ke jaringan, dan fitur Scan to Email (Pindai ke Email) harus diatur oleh administrator jaringan sebelum dapat digunakan.

- [Pendahuluan](#)
- [Sebelum memulai](#)
- [Metode satu: Menggunakan Scan to Email Wizard \(Wizard Pindai ke Email\) \(Windows\)](#)
- [Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Email lewat HP Embedded Web Server](#)

Pendahuluan

Ada dua metode untuk mengonfigurasi Pindai ke Email, Wizard Pengaturan Pindai ke Email (Windows), yang diinstal dalam grup program HP untuk printer sebagai bagian dari penginstalan perangkat lunak lengkap, dan Pengaturan Pindai ke Email melalui HP Embedded Web Server (EWS).

Sebelum memulai

Untuk mengatur fitur Pindai ke Email, administrator jaringan memerlukan akses ke printer dan informasi SMTP, termasuk server, port, dan persyaratan otentikasi lainnya. Printer harus memiliki koneksi jaringan aktif yang sama dengan komputer yang akan menjalankan proses pengaturan.

Administrator memerlukan informasi berikut sebelum memulai proses konfigurasi.

- Akses administratif ke printer
- Server SMTP (misalnya, smtp.mycompany.com)



CATATAN: Jika Anda tidak tahu nama server SMTP, nomor port SMTP, atau informasi autentikasi, hubungi penyedia layanan email/Internet atau administrator sistem untuk mendapatkan informasi tersebut. Nama server SMTP dan nama port biasanya mudah ditemukan dengan melakukan pencarian di Internet. Misalnya, gunakan istilah seperti "gmail smtp server name" atau "yahoo smtp server name" untuk mencari.

- Nomor port SMTP
- Persyaratan autentikasi server SMTP untuk pesan email keluar, termasuk nama pengguna dan sandi yang digunakan untuk autentikasi, jika berlaku.



CATATAN: Bacalah dokumentasi dari penyedia layanan email untuk informasi tentang batas pengiriman digital untuk akun email Anda. Beberapa penyedia mungkin mengunci akun Anda untuk sementara jika Anda melebihi batas pengiriman.

Metode satu: Menggunakan Scan to Email Wizard (Wizard Pindai ke Email) (Windows)

Gunakan Scan to Email Wizard (Wizard Pindai ke Email), yang tersedia di aplikasi HP Printer Assistant (Windows), untuk mengatur fitur Scan to Email (Pindai ke Email).

Beberapa sistem operasi tidak mendukung Scan to Email Wizard (Wizard Pindai ke Email).

1. Buka HP Printer Assistant.

- **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Di HP Printer Assistant, pilih **Scan** (Pindai), lalu pilih **Scan to E-mail Wizard** (Wizard Pindai ke Email).



CATATAN: Jika opsi **Scan to E-mail Wizard** (Wizard Pindai ke Email) tidak tersedia, gunakan [Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Email lewat HP Embedded Web Server pada hal. 76.](#)

3. Pada dialog **Outgoing Email Profiles** (Profil Email Keluar), klik tombol **New** (Baru). Dialog **Scan to Email Setup** (Pengaturan Pindai ke Email) akan terbuka.
4. Pada halaman **1. Halaman Start** (Mulai), masukkan alamat email pengirim dalam bidang **Email Address** (Alamat Email).
5. Di bidang **Display Name** (Nama Tampilan), masukkan nama pengirim. Ini adalah nama yang akan ditampilkan pada panel kontrol printer.
6. Untuk mengharuskan PIN dimasukkan di panel kontrol printer agar printer dapat mengirim email, masukkan PIN 4 digit dalam bidang **Security PIN** (PIN Keamanan), lalu masukkan lagi PIN tersebut dalam bidang **Confirm Security PIN** (Konfirmasikan PIN Keamanan), lalu klik **Next** (Berikutnya).
- HP menyarankan pembuatan PIN untuk mengamankan profil email. Setelah dibuat, PIN harus dimasukkan di panel kontrol printer setiap kali profil digunakan untuk mengirim pindaian ke email.
7. Pada halaman **2. Authenticate** (Sahkan), masukkan nama **SMTP Server** (Server SMTP) dan **SMTP Port** (Port SMTP).



CATATAN: Pada sebagian besar kasus, nomor port default tidak perlu diganti.



CATATAN: Jika Anda menggunakan layanan SMTP yang di-hosting seperti Gmail, verifikasi alamat SMTP, nomor port, dan pengaturan SSL dari situs Web penyedia layanan atau sumber lain. Biasanya, untuk Gmail, alamat SMTP-nya adalah smtp.gmail.com, nomor port 465, dan SSL diaktifkan.

Lihat sumber online untuk mengonfirmasi bahwa pengaturan server ini adalah yang terbaru dan valid pada saat konfigurasi.

8. Jika Anda menggunakan Google™ Gmail sebagai layanan email, centang kotak **Always use secure connection (SSL/TLS)** (Selalu gunakan sambungan aman (SSL/TLS)).
9. Pilih **Maximum Size of Email** (Ukuran Maksimum Email) dari menu tarik-turun.
- HP menyarankan menggunakan ukuran file default **Automatic** (Otomatis) sebagai ukuran maksimum.
10. Jika server SMTP memerlukan autentikasi untuk mengirim email, centang kotak **Email Log-in Authentication** (Autentikasi Login Email), kemudian masukkan **User ID** (ID Pengguna) dan **Password** (Kata Sandi), kemudian klik **Next** (Berikutnya).
11. Pada halaman **3. Configure** (Konfigurasi), untuk otomatis menyalin pengirim pesan email yang dikirimkan dari profil, pilih **Include sender in all email messages sent out successfully from the printer** (Sertakan pengirim di dalam semua pesan email yang berhasil dikirim dari printer), lalu klik **Next** (Berikutnya).

12. Pada halaman **4. Finish** (Selesai), tinjau informasinya dan pastikan semua pengaturan sudah benar. Jika ada kesalahan, klik tombol **Back** (Kembali) untuk mengoreksi kesalahan. Jika pengaturan sudah benar, klik tombol **Save and Test** (Simpan dan Uji) untuk menguji konfigurasi.
13. Bila pesan **Congratulations** (Selamat) ditampilkan, klik **Finish** (Selesai) untuk menyelesaikan konfigurasi.
14. Dialog **Outgoing Email Profiles** (Profil Email Keluar) sekarang memperlihatkan pengirim yang baru ditambahkan email profil. Klik **Close** (Tutup) untuk keluar dari wizard.

Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Email lewat HP Embedded Web Server

Gunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengatur fitur Scan to Email (Pindai ke Email). Metode ini tersedia untuk semua sistem operasi yang didukung.

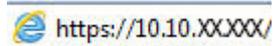
- [Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server \(EWS\)](#)
- [Langkah dua: Mengonfigurasi fitur Pindai ke Email](#)

Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server (EWS)

Cari alamat IP printer dan lalu masukkan ke browser web untuk mengakses EWS.

Printer Anda harus terhubung ke jaringan berbasis IP sebelum Anda dapat mengakses EWS.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
2. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

Langkah dua: Mengonfigurasi fitur Pindai ke Email

Gunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengatur fitur Scan to Email (Pindai ke Email). Tentukan pengaturan email serta opsi standar pindai dan file, dan tambahkan kontak ke buku alamat.

1. Pada tab **Home** (Awal) di EWS, klik **Scan to Email** (Pindai ke Email).
2. Pada halaman **Outgoing Email Settings** (Pengaturan Email Keluar) yang muncul, lakukan langkah berikut:
 - Jika organisasi Anda menggunakan satu server email untuk semua email: Atur alamat email dan informasi server SMTP Anda. Klik **Apply** (Terapkan).
 - Jika organisasi Anda menggunakan beberapa server email untuk semua email: Atur alamat email, nama, dan PIN keamanan untuk masing-masing profil email. Klik **Apply** (Terapkan).

Setelah menyelesaikan pengaturan email, EWS akan menampilkan tab **Scan** (Pindai).

3. Pada tab **Scan** (Pindai), klik **Scan to Email** (Pindai ke Email), lalu klik **Default Settings** (Pengaturan Default). Pilih pengaturan standar pemindaian dan file Anda, lalu klik **Apply** (Terapkan).
4. Atur satu atau beberapa daftar kontak Anda. Pada tab **Scan** (Pindai), klik **Address Book** (Buku Alamat).
 - Buku alamat lokal dapat diatur di perangkat. Klik **Contacts** (Kontak) untuk mengkonfigurasi buku alamat lokal.
 - Network Directory Server (Server Direktori Jaringan) (LDAP) dapat diatur untuk mencari pengguna dalam perusahaan. Klik **Address Book Settings** (Pengaturan Buku Alamat) untuk mengkonfigurasi LDAP.
5. Setelah mengatur kontak Anda, klik **Apply** (Terapkan).

Mengatur Pindai ke Folder Jaringan

Fitur Scan to Folder (Pindai ke Folder) memungkinkan Anda memindai dokumen langsung ke folder jaringan. Printer harus terhubung ke jaringan, dan fitur Scan to Folder (Pindai ke Folder) harus diatur oleh administrator jaringan sebelum dapat digunakan.

- [Pendahuluan](#)
- [Sebelum memulai](#)
- [Metode satu: Menggunakan Scan to Network Folder Wizard \(Wizard Pindai ke Folder Jaringan\) \(Windows\)](#)
- [Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Folder Jaringan melalui HP Embedded Web Server](#)

Pendahuluan

Ada dua metode untuk mengonfigurasi Pindai ke folder jaringan, Wizard Pindai ke Folder Jaringan (Windows), yang diinstal dalam grup program HP untuk printer sebagai bagian dari penginstalan perangkat lunak lengkap, dan Pengaturan Folder Jaringan melalui HP Embedded Web Server (EWS).

Sebelum memulai

Untuk mengatur fitur Pindai ke Folder, administrator jaringan perlu mengakses printer dan informasi tentang jalur folder serta folder tujuan. Printer harus memiliki koneksi jaringan aktif yang sama dengan komputer yang akan menjalankan proses pengaturan.

Administrator memerlukan informasi berikut sebelum memulai proses konfigurasi.

- Akses administratif ke printer
- Jalur jaringan untuk folder tujuan (misalnya, \\servername.us.companyname.net\scans)



CATATAN: Folder jaringan harus diatur sebagai folder bersama agar fitur Pindai ke Folder Jaringan dapat berfungsi.

Metode satu: Menggunakan Scan to Network Folder Wizard (Wizard Pindai ke Folder Jaringan) (Windows)

Gunakan Scan to Network Folder Wizard (Wizard Pindai ke Folder Jaringan), yang tersedia di aplikasi HP Printer Assistant (Windows), untuk mengatur fitur Scan to Network Folder (Pindai ke Folder Jaringan).

Beberapa sistem operasi tidak mendukung Scan to Network Folder Wizard (Wizard Pindai ke Folder Jaringan).

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.

- **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Di HP Printer Assistant, pilih **Scan** (Pindai), lalu pilih **Scan to Network Folder Wizard** (Wizard Pindai ke Folder Jaringan).



CATATAN: Jika opsi **Scan to Network Folder Wizard** (Wizard Pindai ke Folder Jaringan) tidak tersedia, gunakan [Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Folder Jaringan melalui HP Embedded Web Server pada hal. 80.](#)

3. Pada dialog **Network Folder Profiles** (Profil Folder Jaringan), klik tombol **New** (Baru). Dialog **Scan to Network Folder Setup** (Pengaturan Pindai ke Folder Jaringan) akan terbuka.
4. Pada halaman **1. Halaman Start** (Mulai), masukkan nama folder di bidang **Display Name** (Nama Tampilan). Ini adalah nama yang akan ditampilkan pada panel kontrol printer.
5. Isi bidang **Destination Folder** (Folder Tujuan) dengan salah satu cara berikut:
- a. Masukkan jalur file secara manual.
 - b. Klik tombol **Browse** (Jelajahi) dan arahkan ke lokasi folder.
 - c. Selesaikan tugas berikut ini untuk membuat folder bersama:
 1. Klik **Share Path** (Bagikan Jalur).
 2. Dalam dialog **Manage Network Shares** (Kelola Pembagian Jaringan), klik **New** (Baru).
 3. Pada bidang **Share Name** (Nama Pembagian), masukkan nama yang akan ditampilkan untuk folder bersama.
 4. Untuk mengisi bidang Folder Path (Jalur Folder), klik tombol **Browse** (Jelajahi), lalu pilih salah satu opsi berikut. Klik **OK** ketika selesai.
 - Arahkan ke folder yang ada pada komputer.
 - Klik **Make New Folder** (Buat Folder Baru) untuk membuat folder baru.
 5. Jika jalur bersama memerlukan keterangan, masukkan keterangan dalam bidang **Description** (Keterangan).
 6. Dalam bidang **Share Type** (Jenis Pembagian), pilih salah satu opsi berikut, lalu klik **Apply** (Terapkan).
 - **Umum**
 - **Pribadi**
7. Bila pesan **The share was successfully created** (Pembagian berhasil dibuat) ditampilkan, klik **OK**.
8. Centang kotak untuk folder tujuan, lalu klik **OK**.
6. Untuk membuat pintasan ke folder jaringan pada desktop komputer, centang kotak **Create a Desktop shortcut to the network folder** (Buat Pintasan desktop ke folder jaringan).



CATATAN: Demi keamanan, HP menganjurkan Anda memilih **Private** (Pribadi) sebagai jenis pembagian.

7. Untuk mengharuskan PIN dimasukkan di panel kontrol printer agar printer dapat mengirim dokumen terpindai ke folder jaringan, masukkan PIN 4 digit dalam bidang **Security PIN** (PIN Keamanan), lalu masukkan lagi PIN tersebut dalam bidang **Confirm Security PIN** (Konfirmasikan PIN Keamanan). Klik **Berikutnya**.

HP menyarankan pembuatan PIN untuk mengamankan folder tujuan. Setelah dibuat, PIN harus dimasukkan di panel kontrol printer setiap kali hasil pemindaian dikirim ke folder jaringan.
8. Pada halaman **2. Authenticate** (Autentikasi), masukkan **User Name** (Nama Pengguna) dan **Password** (Kata Sandi) Windows yang digunakan untuk masuk ke komputer, lalu klik **Next** (Berikutnya).
9. Pada halaman **3. Configure** (Konfigurasi), pilih pengaturan pindai default dengan melakukan tugas berikut, lalu klik **Next** (Berikutnya).
 - a. Dari menu tarik-turun **Document Type** (Jenis Dokumen), pilih format file default untuk file yang dipindai.
 - b. Dari menu tarik-turun **Color Preferences** (Preferensi Warna) pilih Black & White (Hitam Putih) atau Color (Warna).
 - c. Dari menu tarik-turun **Paper Size** (Ukuran Kertas), pilih ukuran kertas default untuk file yang dipindai.
 - d. Dari menu tarik-turun **Quality Settings** (Pengaturan Kualitas), pilih resolusi default untuk file yang dipindai.

 **CATATAN:** Gambar dengan resolusi yang lebih tinggi memiliki titik-titik yang lebih banyak per incinya (dpi), sehingga tampil lebih detail. Gambar dengan resolusi yang lebih rendah memiliki titik-titik yang lebih sedikit per incinya, namun ukuran filenya lebih kecil.

 - e. Dalam bidang **Filename Prefix** (Awalan Nama File), masukkan awalan nama file (misalnya, MyScan).
10. Pada halaman **4. Finish** (Selesai), tinjau informasinya dan pastikan semua pengaturan sudah benar. Jika ada kesalahan, klik tombol **Back** (Kembali) untuk mengoreksi kesalahan. Jika pengaturan sudah benar, klik tombol **Save and Test** (Simpan dan Uji) untuk menguji konfigurasi.
11. Bila pesan **Congratulations** (Selamat) ditampilkan, klik **Finish** (Selesai) untuk menyelesaikan konfigurasi.
12. Dialog **Network Folder Profiles** (Profil Folder Jaringan) sekarang menampilkan profil email pengirim yang baru ditambahkan. Klik **Close** (Tutup) untuk keluar dari wizard.

Metode dua: Mengatur fitur Pindai ke Folder Jaringan melalui HP Embedded Web Server

Gunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengatur fitur Pindai ke Folder Jaringan. Metode ini tersedia untuk semua sistem operasi yang didukung.

- [Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server \(EWS\)](#)
- [Langkah dua: Mengonfigurasi fitur Pindai ke Folder Jaringan](#)

Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server (EWS)

Cari alamat IP printer dan lalu masukkan ke browser web untuk mengakses EWS.

Printer Anda harus terhubung ke jaringan berbasis IP sebelum Anda dapat mengakses EWS.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
2. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.

 <https://10.10.XX.XX/>

 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

Langkah dua: Mengonfigurasi fitur Pindai ke Folder Jaringan

Gunakan antarmuka Embedded Web Server (EWS) untuk mengatur fitur Scan to Folder (Pindai ke Folder).

1. Pada tab **Settings** (Pengaturan) di EWS, klik **Control Panel Customization** (Penyesuaian Panel Kontrol), lalu klik **Quick Sets** (Pengaturan Cepat).
2. Klik **+** (**Tambah**), untuk **Type** (Jenis) pilih **Scan to Network Folder** (Pindai ke Folder Jaringan), dan ikuti petunjuk di layar untuk menambahkan profil Quick Set ke folder jaringan. Jika sudah selesai, klik **Next** (Berikutnya).
3. Di halaman ini, ikuti instruksi di layar untuk mengatur tujuan folder jaringan, persyaratan otentikasi, serta konfigurasi pemindaian dan file. Jika sudah selesai, klik **Apply** (Terapkan).
4. Di halaman pengaturan, ikuti petunjuk di layar untuk mengkonfigurasi pengaturan pindaian, seperti ukuran kertas dan resolusi pindaian. Jika sudah selesai, klik **Save** (Simpan).

 **CATATAN:** Anda dapat mengubah pengaturan default file dan pemindaian untuk Pengaturan Cepat Pindai ke Folder Jaringan mendatang. Di EWS, klik tab **Scan** (Pindai), klik **Scan to Network Folder** (Pindai ke Folder Jaringan), lalu klik **Default Settings** (Pengaturan Default).

Mengatur Scan to SharePoint (Pindai ke SharePoint)

Pelajari cara mengatur fitur Scan to SharePoint (Pindai ke SharePoint) di Embedded Web Server (EWS) sehingga Anda dapat memindai dan menyimpan file ke situs SharePoint dari printer.

- [Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server \(EWS\)](#)
- [Langkah dua: Mengatur Pindai ke SharePoint®](#)

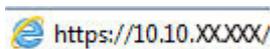
 **CATATAN:** Pindai ke SharePoint tidak didukung dengan SharePoint 365.

Langkah pertama: Akses HP Embedded Web Server (EWS)

Cari alamat IP printer dan lalu masukkan ke browser web untuk mengakses EWS.

Printer Anda harus terhubung ke jaringan berbasis IP sebelum Anda dapat mengakses EWS.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
2. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

Langkah dua: Mengatur Pindai ke SharePoint®

Gunakan antarmuka Embedded Web Server (EWS) untuk mengatur fitur Pindai ke SharePoint.

1. Pada tab **Settings** (Pengaturan), klik **Control Panel Customization** (Penyesuaian Panel Kontrol), lalu klik **Quick Sets** (Pengaturan Cepat).
2. Klik **+** (**Tambah**), untuk **Type** (Jenis) pilih **Scan to SharePoint** (Pindai ke SharePoint), dan ikuti petunjuk di layar untuk menambahkan profil Quick Set ke tujuan SharePoint. Jika sudah selesai, klik **Next** (Berikutnya).
3. Di halaman ini, ikuti instruksi di layar untuk mengatur tujuan SharePoint, persyaratan otentikasi, serta konfigurasi pemindaian dan file. Jika sudah selesai, klik **Apply** (Terapkan).

 **CATATAN:** Anda dapat mengubah pengaturan default file dan pemindaian untuk Quick Sets Pindai ke SharePoint mendatang. Di EWS, klik tab **Scan** (Pindai), klik **Scan to SharePoint** (Pindai ke SharePoint), lalu klik **Default Settings** (Pengaturan Default).

Mengatur Scan to Computer (Pemindaian ke Komputer) (Windows)

Ikuti prosedur jika fitur ini telah dinonaktifkan, dan Anda ingin mengaktifkannya.

- [Mengaktifkan pemindaian ke komputer \(Windows\)](#)

Fitur ini hanya tersedia untuk Windows.

 **PENTING:** Untuk tujuan keamanan, pemindaian jarak jauh dinonaktifkan secara default. Untuk mengaktifkan fitur ini, di Embedded Web Server, buka tab **Settings** (Pengaturan), klik **Security** (Keamanan), klik **Administrator Settings** (Pengaturan Administrator), pilih kotak centang **Enable** (Aktifkan) di samping **Scan from a Computer or Mobile Device** (Pindai dari Komputer atau Perangkat Seluler), lalu klik **Apply** (Terapkan).

Jika fitur ini diaktifkan, siapa pun dengan akses ke printer dapat memindai apa pun yang diletakkan di atas kaca pemindai.

Mengaktifkan pemindaian ke komputer (Windows)

Gunakan aplikasi HP Printer Assistant untuk mengaktifkan Scan to Computer (Pindai ke Komputer) jika fitur ini sudah dinonaktifkan.

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Buka bagian **Scan** (Pindai).
3. Pilih **Manage Scan to Computer** (Kelola Pindai ke Komputer).
4. Klik **Enable** (Aktifkan).

Pindai ke USB flash drive

Gunakan panel kontrol printer untuk memindai file langsung ke flash drive USB.

1. Letakkan dokumen pada kaca pemindai atau ke pengumpan dokumen sesuai indikator pada printer.
2. Masukkan flash drive USB ke port USB di bagian depan printer.

Pesan **Reading...** (Membaca...) akan ditampilkan di panel kontrol printer.
3. Pada layar Opsi Perangkat Memori, sentuh **Pindai Ke**.
4. Pilih jenis file dari daftar **Simpan Sebagai**.
5. Sentuh **<Nama file>** lalu gunakan keypad untuk menamai file pindaian. Sentuh **Save**  (Simpan).
6. Jika Anda ingin mempratinjau pindaian atau mengubah opsi pemindaian, lakukan langkah berikut ini:

- Untuk mempratinjau pindaian, sentuh ikon Pratinjau  atau [Touch to Preview](#) (Sentuh untuk Mempratinjau) (opsi pratinjau pindaian bervariasi menurut model printer).
- Untuk opsi pemindaian lainnya, sentuh ikon Pengaturan .

7. Sentuh [Save](#)  (Simpan).

Memindai ke email

Gunakan panel kontrol printer untuk memindai file langsung ke alamat email atau daftar kontak. File yang dipindai akan dikirim ke alamat tersebut sebagai lampiran pesan email.

Agar dapat menggunakan fitur ini, printer harus tersambung ke jaringan dan fitur Pindai ke Email harus dikonfigurasi menggunakan Wizard Pengaturan Pindai ke Email (Windows) atau HP Embedded Web Server.

1. Masukkan dokumen pada kaca pemindai atau ke pemasok dokumen sesuai indikator pada printer.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Scan](#) (Pindai), lalu sentuh ikon [E-mail](#).
3. Ketika diminta, masukkan informasi login Anda di layar [Sign In](#) (Login).

Ini akan mengatur alamat [From](#) (Dari, atau pengirim) ke alamat email yang terkait dengan informasi login Anda.

4. Masukkan satu atau beberapa alamat email penerima:
 - Sentuh [Enter email address](#) (Masukkan alamat email) untuk memasukkan alamat email menggunakan keypad. Sentuh [Selesai](#).
 - Sentuh ikon [Buku Alamat](#)  untuk memilih kontak perorangan atau grup di buku alamat.
 1. Pilih Buku Alamat yang Anda inginkan dari daftar, dan masukkan kata sandi jika diminta.
 2. Pilih kontak perorangan atau grup yang akan Anda kirim email.
 3. Sentuh [Continue](#) (Lanjutkan).
5. Sentuh [Subject](#) (Perihal) untuk menambahkan baris perihal.
6. Jika Anda ingin mempratinjau pindaian atau mengubah opsi pemindaian, lakukan langkah berikut ini:
 - Untuk mempratinjau pindaian, sentuh ikon Pratinjau  atau [Touch to Preview](#) (Sentuh untuk Mempratinjau) (opsi pratinjau pindaian bervariasi menurut model printer).
 - Untuk opsi pemindaian lainnya, sentuh ikon Pengaturan .
7. Sentuh [Send](#) (Kirim) atau [Start Scan](#)  (Mulai Memindai).

Memindai ke folder jaringan

Gunakan panel kontrol printer untuk memindai dokumen dan menyimpannya ke folder di jaringan.

Agar dapat menggunakan fitur ini, printer harus tersambung ke jaringan dan fitur Pindai ke Folder Jaringan harus dikonfigurasi dengan menggunakan Wizard Pengaturan Pindai ke Folder Jaringan (Windows) atau HP Embedded Web Server.

1. Masukkan dokumen pada kaca pemindai atau ke pemasok dokumen sesuai indikator pada printer.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Scan](#) (Pindai), lalu sentuh ikon [Network Folder](#) (Folder Jaringan).
3. Dalam daftar folder jaringan, pilih folder yang akan Anda gunakan untuk menyimpan dokumen.
4. Jika diminta, masukkan PIN.
5. Pilih jenis file dari daftar [Simpan Sebagai](#).
6. Sentuh [<Nama file>](#) dan gunakan keypad untuk menamai file pindaian. Sentuh [Selesai](#).
7. Jika Anda ingin mempratinjau pindaian atau mengubah opsi pemindaian, lakukan langkah berikut ini:
 - Untuk mempratinjau pindaian, sentuh ikon Pratinjau  atau [Touch to Preview](#) (Sentuh untuk Mempratinjau) (opsi pratinjau pindaian bervariasi menurut model printer).
 - Untuk opsi pemindaian lainnya, sentuh ikon Pengaturan .
8. Sentuh [Send](#) (Kirim) atau [Start Scan](#)  (Mulai Memindai).

Memindai ke SharePoint

Gunakan panel kontrol printer untuk memindai dokumen langsung ke situs SharePoint.

 **CATATAN:** Pindai ke SharePoint tidak didukung dengan SharePoint 365.

1. Masukkan dokumen pada kaca pemindai atau ke pemasok dokumen sesuai indikator pada printer.
2. Sentuh ikon [Pindai](#), ikon [SharePoint](#), lalu pilih folder SharePoint.
3. Jika diminta, masukkan PIN.
4. Pilih jenis file dari daftar [Simpan Sebagai](#).
5. Sentuh [<Nama file>](#) dan gunakan keypad untuk menamai file pindaian. Sentuh [Selesai](#).
6. Jika Anda ingin mempratinjau pindaian atau mengubah opsi pemindaian, lakukan langkah berikut ini:
 - Untuk mempratinjau pindaian, sentuh ikon Pratinjau  atau [Touch to Preview](#) (Sentuh untuk Mempratinjau) (opsi pratinjau pindaian bervariasi menurut model printer).
 - Untuk opsi pemindaian lainnya, sentuh ikon Pengaturan .
7. Sentuh [Send](#) (Kirim) atau [Start Scan](#)  (Mulai Memindai).

Memindai ke komputer (Windows)

Gunakan fitur ini untuk memindai langsung ke komputer dari panel kontrol printer.

Fitur ini hanya tersedia untuk Windows.

Sebelum memindai ke komputer, pastikan Anda sudah menginstal perangkat lunak printer HP yang direkomendasikan. Printer dan komputer harus tersambung dan dinyalakan. Perangkat lunak printer harus dijalankan sebelum memindai.

1. Masukkan dokumen pada kaca pemindai atau ke pemasok dokumen sesuai indikator pada printer.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol, sentuh ikon **Scan** (Pindai).
3. Usap ke kanan lalu sentuh ikon **Computer** (Komputer).
4. Pilih komputer yang akan Anda jadikan tujuan pemindaian.
5. Pastikan bahwa **Scan Shortcut** (Pintasan Pindai) adalah opsi yang Anda inginkan, atau sentuh **Scan Shortcut** untuk memilih opsi pemindaian yang lain.
6. Jika Anda menggunakan pengumpan dokumen otomatis (automatic document feeder, ADF) dan dokumen asli Anda satu sisi, sentuh sisi kiri penggeser **Original 2-sided** (Asli 2 Sisi) untuk memindahkannya ke posisi nonaktif.
7. Untuk memilih opsi pemindaian lainnya, sentuh ikon Pengaturan .
8. Sentuh **Send** (Kirim) atau **Start Scan**  (Mulai Memindai).

Tugas pindai tambahan

Temukan informasi di web untuk menjalankan tugas pindai umum.

Kunjungi www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Tersedia petunjuk untuk melakukan tugas pindai, seperti berikut:

- Cara memindai foto atau dokumen umum
- Cara memindai teks yang dapat diedit (OCR)
- Cara memindai beberapa halaman ke dalam satu file

7 Faks

Mengkonfigurasi fitur faks, serta mengirim dan menerima faks menggunakan printer.

- [Menghubungkan dan mengkonfigurasi printer untuk faks](#)
- [Mengirim faks](#)
- [Membuat, mengedit, dan menghapus entri buku telepon](#)
- [Mencetak ulang faks yang diterima dari memori printer](#)
- [Tugas faks tambahan](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Menghubungkan dan mengkonfigurasi printer untuk faks

Sebelum menggunakan printer untuk faks, hubungkan printer ke saluran telepon dan konfigurasi pengaturan faks.

- [Menghubungkan printer ke saluran telepon](#)
- [Mengonfigurasi printer untuk faks](#)

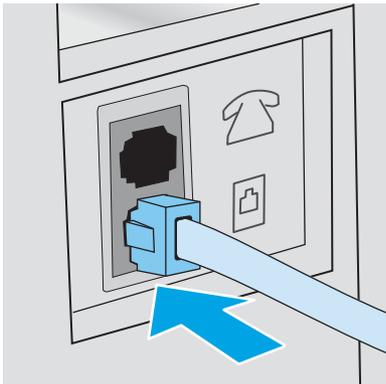
Menghubungkan printer ke saluran telepon

Printer ini adalah perangkat faks analog. HP menganjurkan penggunaan printer pada saluran telepon analog khusus.

- ▲ Sambungkan kabel telepon ke port faks pada printer dan konektor telepon di dinding.

 **CATATAN:** Pada printer tertentu, port faks mungkin terdapat di atas port telepon. Lihat ikon pada printer.

 **CATATAN:** Adapter mungkin diperlukan di negara/kawasan tertentu untuk kabel telepon yang diberikan bersama printer.



Mengonfigurasi printer untuk faks

Gunakan informasi ini untuk mengonfigurasi pengaturan faks setelah printer terhubung ke saluran telepon.

- [Mengonfigurasi waktu pengiriman, tanggal, dan header faks menggunakan HP Fax Setup Wizard](#)
- [Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan panel kontrol printer](#)
- [Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan HP Embedded Web Server dan Halaman Awal Printer \(EWS\)](#)
- [Mengkonfigurasi faks mandiri](#)
- [Konfigurasi untuk mesin penjawab](#)
- [Menginstal perangkat lunak HP Fax di Windows \(opsional\)](#)

Untuk memulai, gunakan salah satu metode berikut:

- [Mengonfigurasi waktu pengiriman, tanggal, dan header faks menggunakan HP Fax Setup Wizard pada hal. 89](#) (metode yang disarankan)
- [Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan panel kontrol printer pada hal. 90](#)
- [Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan HP Embedded Web Server dan Halaman Awal Printer \(EWS\) pada hal. 90](#) (jika perangkat lunak diinstal)

 **CATATAN:** Di Amerika Serikat dan di banyak negara/kawasan lain, mengatur waktu, tanggal, dan informasi kop faks lainnya merupakan sebuah ketentuan hukum.

Mengonfigurasi waktu pengiriman, tanggal, dan header faks menggunakan HP Fax Setup Wizard

Konfigurasi pengaturan faks menggunakan Wizard Pengaturan Faks HP di Windows.

Akses Fax Setup Wizard (Wizard Pengaturan Faks) setelah pengaturan *awal* dan instalasi perangkat lunak dengan mengikuti langkah-langkah berikut.

 **CATATAN:** Beberapa sistem operasi tidak mendukung Wizard Pengaturan Faks.

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Pada HP Printer Assistant, pilih **Fax** (Faks), lalu pilih **Fax Setup Wizard** (Pemandu Pengaturan Faks).
3. Ikuti petunjuk pada layar HP Fax Setup Wizard (Wizard Pengaturan Faks HP) untuk mengonfigurasi pengaturan faks.

Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan panel kontrol printer

Ubah pengaturan faks menggunakan panel kontrol printer (setelah pengaturan saat pertama menggunakan Fax Setup Wizard).

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Sentuh **Preferences** (Preferensi), lalu sentuh **Date and Time** (Tanggal dan Waktu).
3. Sentuh **Set the Date** (Atur Tanggal), usap setiap kolom untuk mengatur bulan, hari, dan tahun, lalu sentuh **Done** (Selesai).
4. Sentuh **Set the Time** (Atur Waktu), usap setiap kolom untuk mengatur jam, menit, dan pengaturan AM/PM, lalu sentuh **Done** (Selesai).
5. Sentuh tombol Back (Kembali)  untuk kembali ke menu Setup (Pengaturan), lalu gulir ke dan sentuh **Fax Setup** (Pengaturan Faks).
6. Sentuh **Preferences** (Preferensi), lalu gulir ke dan sentuh **Fax Header** (Header Faks).
7. Masukkan nama pribadi atau perusahaan Anda menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh **Done** (Selesai).

 **CATATAN:** Jumlah maksimal karakter untuk kop faks adalah 25.

8. Masukkan nomor faks Anda menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh **Done** (Selesai).

 **CATATAN:** Jumlah maksimal karakter untuk nomor faks adalah 20.

Mengonfigurasi waktu, tanggal, dan header menggunakan HP Embedded Web Server dan Halaman Awal Printer (EWS)

Konfigurasi pengaturan faks menggunakan HP Embedded Web Server (EWS).

1. Akses EWS menggunakan salah satu metode berikut:

Mengakses EWS dari perangkat lunak:

- a. Buka HP Printer Assistant:
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
- b. Pada HP Printer Assistant, pilih **Print** (Cetak), lalu pilih **Printer Home Page (EWS)** (Halaman Awal Printer (EWS)). EWS akan terbuka.

Mengakses EWS dari browser web:

- a. **Temukan alamat IP printer:** Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
- b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.

 <https://10.10.XXXX/>

 **CATATAN:** Jika pesan yang ditampilkan di browser web menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman Awal EWS, klik tab **Fax** (Faks).
3. Ikuti petunjuk di layar untuk mengkonfigurasi pengaturan faks.

Mengkonfigurasi faks mandiri

Mengkonfigurasi printer untuk digunakan sebagai mesin faks mandiri tanpa menghubungkannya ke komputer atau jaringan.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Fax** (Faks).
2. Usap ke kanan dan sentuh ikon **Setup** (Pengaturan), lalu sentuh **Setup Wizard** (Wizard Pengaturan).
3. Ikuti petunjuk di layar untuk mengkonfigurasi pengaturan faks.

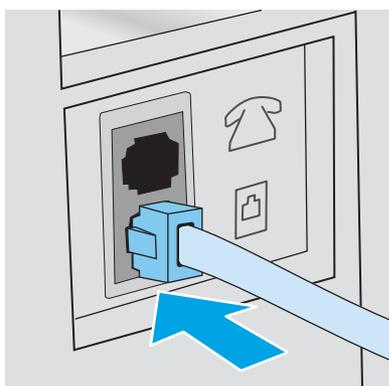
Konfigurasi untuk mesin penjawab

Ikuti langkah-langkah berikut untuk mengatur printer pada saluran suara/faks bersama yang dilengkapi mesin penjawab.

1. Lepas perangkat apa pun yang terhubung ke jack telepon.
2. Lepas konektor dari port saluran keluar telepon di bagian belakang printer.
3. Sambungkan kabel telepon ke port faks pada printer dan konektor telepon di dinding.

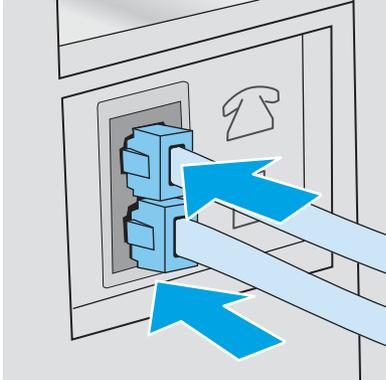
Adapter mungkin diperlukan di negara/kawasan tertentu untuk kabel telepon yang diberikan bersama printer.

 **CATATAN:** Pada printer tertentu, port faks mungkin terdapat di atas port telepon. Lihat ikon pada printer.



4. Sambungkan kabel telepon mesin penjawab ke port saluran telepon keluar di bagian belakang printer.

Jika Anda tidak menyambungkan mesin penjawab secara langsung ke printer, mesin penjawab dapat merekam nada faks dari mesin yang sedang mengirim faks dan printer mungkin tidak menerima faks. Jika mesin penjawab tidak dilengkapi dengan telepon, sambungkan telepon ke port OUT (keluar) pada mesin penjawab demi kemudahan.



5. Konfigurasi pengaturan Dering yang Dijawab pada printer:
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
 - b. Gulir ke **Fax Setup** (Pengaturan Faks) dan sentuh, lalu sentuh **Preferences** (Preferensi).
 - c. Gulir ke **Rings to Answer** (Dering yang Dijawab) dan sentuh, pilih jumlah dering, lalu sentuh **Done** (Selesai) untuk kembali ke menu Preferensi.
6. Konfigurasi printer agar menjawab panggilan faks secara otomatis:
 - ▲ Dari menu Preferensi, sentuh **Auto Answer** (Jawab Otomatis) untuk mengaktifkan pengaturan.

Menginstal perangkat lunak HP Fax di Windows (opsional)

Dengan perangkat lunak HP Fax, Anda dapat memfaks dokumen elektronik dari komputer menggunakan printer.

Untuk menggunakan perangkat lunak HP Fax, syarat berikut wajib dipenuhi:

- Printer tersambung langsung ke komputer Anda atau ke jaringan tempat komputer terhubung
- Perangkat lunak printer telah diinstal di komputer
- Sistem operasi komputer didukung oleh printer

 **CATATAN:** Perangkat lunak HP Fax yang disertakan bersama printer adalah satu-satunya program faks komputer yang berfungsi dengan produk ini. Printer tidak kompatibel dengan perangkat lunak faks yang dibuat oleh produsen lainnya.

Download dari Web: Kunjungi www.hp.com/support, klik **Perangkat Lunak dan Driver**, kemudian ikuti petunjuk di layar untuk mengunduh perangkat lunak HP yang terbaru.

Saat diperintahkan oleh penginstal perangkat lunak, pastikan Anda memilih **Perangkat Lunak HP Fax** sebagai salah satu komponen perangkat lunak yang akan diinstal.

Mengirim faks

Kirim faks dari printer atau program perangkat lunak pihak ketiga. Pelajari cara menggunakan entri sambung cepat dan entri panggilan grup.

- [Mengirim faks dengan menekan nomor secara manual dari panel kontrol printer](#)
- [Memfaks dari pemindai flatbed](#)
- [Memfaks dari pengumpan dokumen](#)
- [Menjadwalkan faks untuk dikirim lain waktu](#)
- [Menggunakan entri buku telepon](#)
- [Mengirimkan faks dari perangkat lunak \(Windows\)](#)
- [Mengirim faks dari program perangkat lunak pihak ketiga, misalnya Microsoft Word](#)

Mengirim faks dengan menekan nomor secara manual dari panel kontrol printer

Mengirim faks secara manual dengan panel kontrol printer.

1. Letakkan dokumen:
 - Jika Anda meletakkan dokumen asli pada kaca pemindai, letakkan menghadap ke bawah di sudut kiri belakang kaca pemindai.
 - Jika Anda memasukkan beberapa halaman ke pengumpan dokumen, letakkan halaman menghadap ke atas dan sesuaikan pemandu kertas sampai menempel pada kertas.

Jika dokumen ada di dalam pengumpan dokumen dan kaca pemindai di saat yang sama, printer akan memproses dokumen yang ada di dalam pengumpan dokumen dan bukan yang ada di kaca pemindai.

2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Faks**.
3. Sentuh **Send Now** (Kirim Sekarang).
4. Masukkan nomor faks menggunakan keypad sentuh.

Untuk menggunakan kode akses, kartu kredit, atau kartu panggil, Anda harus memanggil nomor secara manual untuk memungkinkan jeda dan memanggil kode. Untuk mengirim faks ke tujuan internasional, panggil nomor secara manual untuk memungkinkan jeda dan kode panggilan internasional. Anda tidak dapat menggunakan panggil cepat dengan kode akses, kartu kredit, kartu panggil, atau untuk memanggil tujuan internasional.

5. Sentuh **Send** (Kirim) untuk mengirim faks.

Jika Anda mengirim faks dari kaca pemindai dan dokumen Anda berisi beberapa halaman, ikuti perintah panel kontrol untuk mengkonfirmasi dan memuat halaman tambahan.

Memfaks dari pemindai flatbed

Memfaks dokumen menggunakan kaca pemindai.

1. Hadapkan dokumen ke bawah pada kaca pemindai.



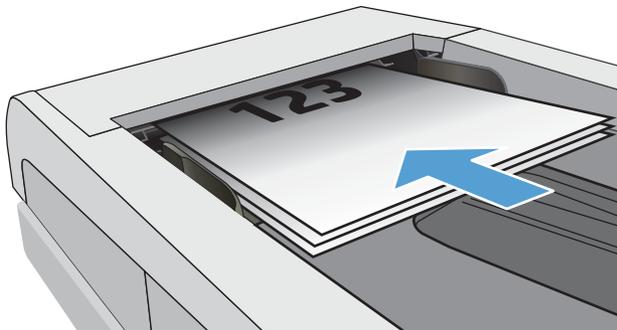
2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
3. Sentuh [Send Now](#) (Kirim Sekarang).
4. Masukkan nomor faks menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh [Send](#) (Kirim).

Memfaks dari pengumpan dokumen

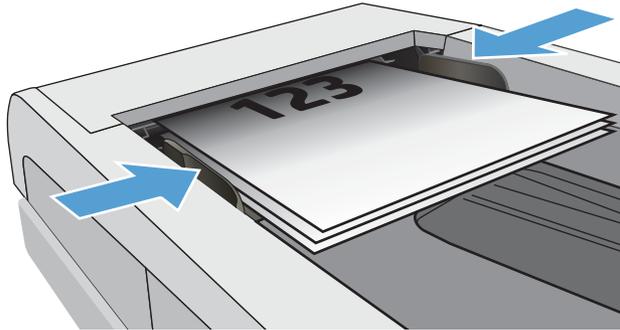
Memfaks dokumen dengan pengumpan dokumen.

1. Masukkan dokumen aslinya ke dalam pengumpan dokumen dengan menghadap ke atas.

⚠ PERHATIAN: Untuk mencegah printer dari kerusakan, jangan gunakan media yang berisi pita koreksi, cairan koreksi, klip kertas, atau staples. Selain itu, jangan memuat foto, media asli yang kecil, atau media asli yang rapuh ke dalam pemasok dokumen.



2. Sesuaikan pemandu kertas sampai menempel pada kertas.



3. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon **Fax** (Faks).
4. Sentuh **Send Now** (Kirim Sekarang).
5. Masukkan nomor faks menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh **Send** (Kirim).

Printer akan mengirimkan faks.

Menjadwalkan faks untuk dikirim lain waktu

Gunakan panel kontrol printer untuk menjadwalkan faks untuk dikirim secara otomatis di lain waktu dalam 24 jam mendatang. Bila menggunakan opsi ini, printer akan memindai dokumen ke memori lalu kembali ke status Ready (Siap) untuk memfaks dokumen pada waktu yang ditetapkan.

1. Letakkan dokumen:
 - Jika Anda meletakkan dokumen asli pada kaca pemindai, letakkan menghadap ke bawah di sudut kiri belakang kaca pemindai.
 - Jika Anda memasukkan beberapa halaman ke pengumpan dokumen, letakkan halaman menghadap ke atas dan sesuaikan pemandu kertas sampai menempel pada kertas.

Jika dokumen ada di dalam pengumpan dokumen dan kaca pemindai di saat yang sama, printer akan memproses dokumen yang ada di dalam pengumpan dokumen dan bukan yang ada di kaca pemindai.

2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Faks**.
3. Sentuh **Send Later** (Kirim Nanti).
4. Usap kolom di layar untuk mengatur jam dan menit waktu tertentu pengiriman faks yang Anda inginkan.
5. Masukkan nomor faks menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh **Send** (Kirim).

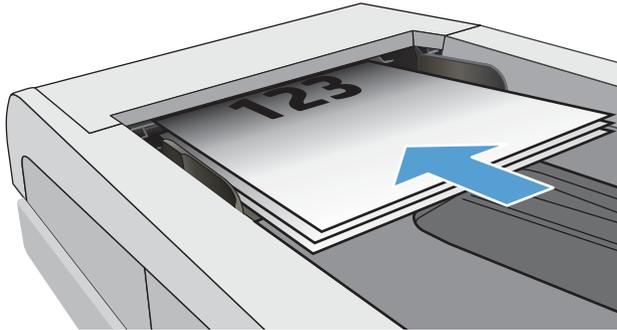
Printer akan memindai dokumen dan menyimpannya dalam memori printer sampai waktu terjadwal tersebut, lalu mengirim faks secara otomatis pada saat itu.

Menggunakan entri buku telepon

Mengirim faks ke perorangan atau grup yang sudah ditambahkan ke buku telepon.

 **CATATAN:** Sebelum Anda dapat mengirim faks menggunakan entri buku telepon, Anda harus menambahkan kontak ke buku telepon lebih dulu.

1. Muatkan dokumen pada kaca pemindai atau pengumpan dokumen.



2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon **Fax** (Faks).
3. Sentuh **Send Now** (Kirim Sekarang).
4. Sentuh ikon Phone Book (Buku Telepon) .
5. Sentuh buku telepon lokal, sentuh nama entri perorangan atau grup yang akan Anda gunakan, lalu sentuh **Select** (Pilih).
6. Sentuh **Send** (Kirim) untuk mengirim faks.

Mengirimkan faks dari perangkat lunak (Windows)

Memfaks dokumen menggunakan perangkat lunak HP Fax di Windows.

Prosedur mengirim faks berbeda-beda sesuai spesifikasi Anda. Langkah-langkah paling umum adalah sebagaimana berikut.

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Dalam HP Printer Assistant, pilih **Fax** (Faks), lalu pilih **Send Fax** (Kirim Faks).

Perangkat lunak faks terbuka.
3. Masukkan nomor faks dari satu atau beberapa penerima.
4. Letakkan dokumen pada kaca pemindai atau tempatkan di pengumpan dokumen.
5. Klik **Add Scan** (Tambah Pindaian).
6. Klik **Send Now** (Kirim Sekarang).

Mengirim faks dari program perangkat lunak pihak ketiga, misalnya Microsoft Word

Jika Anda membuat dokumen menggunakan program perangkat lunak pihak ketiga, misalnya Microsoft Word, Anda dapat memfaks dokumen langsung dari perangkat lunak.

1. Buka dokumen dalam program pihak ketiga.
2. Klik menu **File**, kemudian klik **Print** (Cetak).
3. Pilih driver cetak faks dari daftar drop-down driver cetak tersebut.
Perangkat lunak faks terbuka.
4. Masukkan nomor faks dari satu atau beberapa penerima.
5. Sertakan halaman yang dimuat pada printer. Langkah ini bersifat opsional.
6. Klik **Send Now** (Kirim Sekarang).

Membuat, mengedit, dan menghapus entri buku telepon

Anda dapat menyimpan nomor faks yang sering dihubungi dalam buku telepon sebagai entri perorangan atau entri grup.

- [Membuat dan mengedit entri buku telepon perorangan](#)
- [Membuat dan mengedit entri grup di buku telepon](#)
- [Menghapus entri buku telepon](#)

Membuat dan mengedit entri buku telepon perorangan

Tambahkan entri perorangan baru ke buku telepon, atau edit entri yang sudah ada.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
2. Usap ke kanan lalu sentuh ikon [Phone Book](#) (Buku Telepon).
3. Sentuh [Local Phone Book](#) (Buku Telepon Lokal), lalu lanjutkan dengan salah satu opsi berikut:
 - **Menambahkan kontak baru:** Sentuh ikon Tambahkan Kontak .
 - **Mengedit kontak yang sudah ada:** Sentuh nama kontak dalam daftar.
4. Sentuh [Name](#) (Nama), masukkan (atau edit) nama kontak menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh [Done](#) (Selesai).
5. Sentuh [Fax Number](#) (Nomor Faks), masukkan (atau edit) nomor faks menggunakan keypad sentuh, lalu sentuh [Done](#) (Selesai).
6. Sentuh [Add](#) (Tambah) untuk menyimpan kontak baru, atau sentuh [Done](#) (Selesai) untuk menyimpan perubahan yang Anda buat ke kontak yang sudah ada.

Membuat dan mengedit entri grup di buku telepon

Buat dan edit entri grup di buku telepon.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
2. Usap ke kanan lalu sentuh ikon [Phone Book](#) (Buku Telepon).
3. Sentuh [Local Phone Book](#) (Buku Telepon Lokal).
4. Sentuh ikon Phone Book (Buku Telepon) , lalu sentuh ikon Group (Grup) .

Untuk mengedit grup yang sudah ada, sentuh nama grup lalu buat perubahan di menu [Edit Group](#) (Edit Grup).

5. Sentuh [Add New Group](#) (Tambah Grup Baru) .
6. Sentuh [Name](#) (Nama), masukkan nama grup dengan keypad sentuh, lalu sentuh [Done](#) (Selesai).
7. Sentuh [Number of Members](#) (Jumlah Anggota), sentuh nama kontak yang akan Anda tambahkan ke grup, lalu sentuh [Select](#) (Pilih).
8. Sentuh [Create](#) (Buat) untuk menyimpan grup baru.

Menghapus entri buku telepon

Menghapus entri dari buku telepon.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Faks**.
2. Usap ke kanan lalu sentuh ikon **Phone Book** (Buku Telepon).
3. Sentuh **Local Phone Book** (Buku Telepon Lokal), lalu gulir ke nama kontak atau grup yang ingin Anda hapus, dan sentuh.
4. Pada layar Edit Contact (Edit Kontak) atau Edit Group (Edit Grup), sentuh **Delete** (Hapus), lalu sentuh **Yes** (Ya) untuk mengkonfirmasi bahwa Anda ingin menghapus kontak.

Mencetak ulang faks yang diterima dari memori printer

Faks yang diterima namun belum dicetak tersimpan di memori printer. Cetak ulang faks yang tersimpan di memori.

Setelah memori penuh, printer tidak dapat menerima faks baru sebelum Anda mencetak atau menghapus faks dari memori. Anda mungkin juga perlu menghapus faks di memori untuk keperluan keamanan atau privasi.

1. Pastikan kertas sudah dimasukkan ke baki kertas utama.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Faks**.
3. Sentuh **Reprint** (Cetak Ulang).
4. Gulir untuk mencari nama faks dan sentuh nama faks masuk yang akan dicetak, lalu sentuh **Print** (Cetak).

Tugas faks tambahan

Temukan informasi di web untuk menjalankan tugas faks umum.

Kunjungi www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Tersedia petunjuk untuk melakukan tugas faks, seperti yang berikut:

- Membuat dan mengelola daftar panggil cepat faks
- Mengonfigurasi kode penagihan faks
- Menggunakan jadwal pencetakan faks
- Memblokir faks masuk
- Pengarsipan dan penerusan faks

8 Mengelola printer

Memanfaatkan alat bantu manajemen, pengaturan keamanan dan penghematan energi, serta pembaruan firmware untuk printer.

- [Menggunakan aplikasi HP Web Services](#)
- [Mengubah jenis koneksi printer \(Windows\)](#)
- [Konfigurasi tingkat lanjut dengan HP Embedded Web Server dan Printer Home Page \(EWS\)](#)
- [Mengkonfigurasi pengaturan jaringan IP](#)
- [Fitur keamanan printer](#)
- [Pengaturan hemat energi](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Memperbarui firmware](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Menggunakan aplikasi HP Web Services

Dengan Web Services, Anda dapat menambahkan aplikasi cetak ke printer menggunakan HP Connected. Aplikasi cetak adalah platform pengiriman konten atas permintaan yang dapat digunakan untuk menelusuri dan melihat tujuan web populer serta mencetaknya dalam format yang mudah dibaca.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Apps** (Aplikasi).
2. Sentuh aplikasi cetak yang Anda inginkan.

Untuk informasi lebih lanjut tentang masing-masing aplikasi cetak dan cara membuat akun, kunjungi [HP Connected](#). Dengan akun HP Connected, Anda dapat menambah, mengkonfigurasi, atau menghapus aplikasi cetak serta mengatur urutan kemunculan aplikasi di panel kontrol printer.



CATATAN: Situs web HP Connected mungkin tidak tersedia di semua negara/wilayah.

Anda juga dapat menonaktifkan aplikasi cetak menggunakan EWS. Untuk melakukannya, buka EWS (lihat Bukan Embedded Web Server), klik tab **Settings** (Pengaturan), klik **Security** (Keamanan), lalu klik **Administrator Settings** (Pengaturan Administrator). Nonaktifkan opsi **Only Print Apps** (Aplikasi Cetak Saja).

Mengubah jenis koneksi printer (Windows)

Jika Anda telah menggunakan printer dan ingin mengubah cara sambungannya, gunakan **Device Setup & Software (Pengaturan Perangkat & Perangkat Lunak)** untuk mengubah sambungan. Misalnya, menghubungkan printer baru ke komputer melalui sambungan USB atau jaringan, atau mengubah sambungan dari USB ke koneksi nirkabel.

Untuk membuka **Device Setup & Software (Pengaturan Perangkat & Perangkat Lunak)**, lakukan prosedur berikut:

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7, Windows Vista, dan Windows XP:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Pada HP Printer Assistant, pilih **Tools** (Alat) dari bilah navigation (navigasi), lalu pilih **Device Setup & Software (Pengaturan Perangkat & Perangkat Lunak)**.

Konfigurasi tingkat lanjut dengan HP Embedded Web Server dan Printer Home Page (EWS)

Gunakan HP Embedded Web Server untuk mengelola fungsi pencetakan dari komputer, bukan dari panel kontrol printer.

- [Metode satu: Membuka HP Embedded Web Server \(EWS\) dari perangkat lunak](#)
- [Metode dua: Buka HP Embedded Web Server \(EWS\) dari browser web](#)
- Melihat informasi status printer
- Menentukan sisa masa pakai semua persediaan dan memesan yang baru
- Melihat dan mengubah konfigurasi baki (ukuran dan jenis kertas)
- Melihat dan mencetak halaman internal
- Menampilkan dan mengubah konfigurasi jaringan

HP Embedded Web Server berfungsi bila printer tersambung ke jaringan berbasis IP. HP Embedded Web Server tidak mendukung sambungan printer berbasis IPX. Anda tidak perlu memiliki akses Internet untuk membuka dan menggunakan HP Embedded Web Server.

Bila printer terhubung ke jaringan, HP Embedded Web Server akan tersedia secara otomatis.

 **CATATAN:** Printer Home Page (EWS) adalah perangkat lunak yang digunakan untuk menghubungkan ke HP Embedded Web Server apabila printer terhubung ke komputer melalui USB. Perangkat lunak ini hanya tersedia jika penginstalan lengkap dilakukan saat printer diinstal di komputer. Tergantung pada sambungan printer, fitur tertentu mungkin tidak tersedia.

 **CATATAN:** HP Embedded Web Server tidak dapat diakses di luar firewall jaringan.

Metode satu: Membuka HP Embedded Web Server (EWS) dari perangkat lunak

Gunakan metode ini untuk membuka EWS dari perangkat lunak HP Printer Assistant.

1. Buka HP Printer Assistant.
 - **Windows 10:** Dari menu **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi), klik **HP**, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8.1:** Klik panah bawah pada sudut kiri bawah layar **Start** (Mulai), lalu pilih nama printer.
 - **Windows 8:** Klik kanan di area kosong pada layar **Start** (Mulai), klik **All Apps** (Semua Aplikasi) pada bilah aplikasi, lalu pilih nama printer.
 - **Windows 7, Windows Vista, dan Windows XP:** Dari desktop komputer, klik **Start** (Mulai), pilih **All Programs** (Semua Program), klik **HP**, klik folder untuk printer, lalu pilih nama printer.
2. Pada HP Printer Assistant, pilih **Print** (Cetak), lalu pilih **Printer Home Page (EWS)** (Halaman Awal Printer (EWS)).

Metode dua: Buka HP Embedded Web Server (EWS) dari browser web

Gunakan EWS untuk mengelola printer dari komputer, bukan dari panel kontrol printer.

Printer Anda harus terhubung ke jaringan berbasis IP sebelum Anda dapat mengakses EWS.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
2. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **CATATAN:** Jika pesan yang ditampilkan di browser web menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

Tabel 8-1 Tab HP Embedded Web Server

Tab atau bagian	Keterangan
<p>Tab Awal</p> <p>Memberikan informasi printer, status, dan konfigurasi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Pindai ke Email: Memindai dokumen dan mengirimnya sebagai lampiran email. ● HP Digital Fax (Faks Digital HP): Mengonfigurasi printer untuk menyimpan faks ke folder jaringan atau meneruskan faks ke alamat email. ● Sleep Mode (Mode Tidur): Mengonfigurasi pengaturan Sleep Mode (Mode Tidur). ● Web Services (Layanan Web): Mengatur dan mengelola Web Services (Layanan Web) seperti HP ePrint dan Aplikasi Cetak. ● Printer Update (Pembaruan Printer): Memeriksa pembaruan printer baru. ● Estimated Cartridge Levels (Perkiraan Tingkat Kartrid): Melihat status kartrid dan perkiraan tingkat kartrid. ● Network Summary (Ringkasan Jaringan): Menampilkan ringkasan pengaturan jaringan printer. ● Print Quality Toolbox (Kotak Alat Kualitas Cetak): Menggunakan alat pemeliharaan untuk meningkatkan kualitas hasil cetak. ● Wireless Setup Wizard (Wizard Pengaturan Nirkabel): Menghubungkan printer ke jaringan nirkabel. ● Wi-Fi Direct: Melihat dan mengedit pengaturan Wi-Fi Direct. ● AirPrint: Melihat dan mengedit pengaturan AirPrint. ● Printer Information (Informasi Printer): Melihat informasi umum tentang printer. ● Administrator: Mengatur dan mengelola keamanan lanjutan dan kontrol penggunaan untuk printer. ● Shutdown Mode (Mode Penonaktifan): Mengonfigurasi pengaturan Shutdown Mode (Mode Penonaktifan). ● Usage Report (Laporan Penggunaan): Melihat informasi terperinci tentang penggunaan printer. ● Fax Log (Log Faks): Mengonfigurasi log faks printer. ● Fax Setup Wizard (Wizard Setup Faks): Mengatur faks. ● Firewall: Mengatur dan mengelola firewall printer. ● Printer Reports (Laporan Printer): Melihat laporan yang tersedia untuk printer. ● Webscan (Pemindaian web): Memindai dokumen dari browser web. ● Backup (Pencadangan): Mencadangkan pengaturan printer ke file yang terenkripsi kata sandi. ● Personalize (Personalisasikan): Menambahkan atau menghapus fitur yang ditampilkan pada tab Awal.

Tabel 8-1 Tab HP Embedded Web Server (Lanjutan)

Tab atau bagian	Keterangan
Tab Scan [Pindai] (Hanya model MFP)	<ul style="list-style-type: none">• Pindai ke Komputer• Pindai ke Email• Pindai ke Folder Jaringan• Memindai ke SharePoint• Memindai ke USB• Buku Alamat
Tab Copy/Print (Salin/Cetak) Menyediakan kemampuan untuk mengubah pengaturan salin dan cetak default dari komputer Anda.	<ul style="list-style-type: none">• Salin• Mencetak
Tab Fax (Faks) (Hanya model faks)	<ul style="list-style-type: none">• Settings (Pengaturan)• Informasi• HP Digital Fax (Faks Digital HP)
Tab Web Services (Layanan Web)	<ul style="list-style-type: none">• Pengaturan Web Services (Layanan Web)
Tab Network (Jaringan) (Hanya printer yang terhubung ke jaringan) Dilengkapi dengan kemampuan untuk mengubah pengaturan jaringan dari komputer Anda.	<ul style="list-style-type: none">• Umum• Berkabel (802.3)• Nirkabel (802.11)• Wi-Fi Direct• Bluetooth Smart• AirPrint• Google Cloud Print• Internet Printing Protocol• Keamanan• Advanced Settings (Pengaturan Lanjutan)

Tabel 8-1 Tab HP Embedded Web Server (Lanjutan)

Tab atau bagian	Keterangan
Tab Tools (Alat)	<ul style="list-style-type: none">• Product Information (Informasi Produk)• Laporan• Utilities (Utilitas)• Backup and Restore (Pencadangan dan Pengembalian)• Printer Restart (Penyalan Ulang Printer)• Printer Updates (Pembaruan Printer)
Tab Settings (Pengaturan)	<ul style="list-style-type: none">• Power Management (Manajemen Daya)• Preferences (Preferensi)• Persediaan• Control Panel Customization (Penyesuaian Panel Kontrol)• Keamanan• Peringatan Email• Kembalikan ke Default• Firewall

Mengkonfigurasi pengaturan jaringan IP

Baca informasi berikut tentang cara mengonfigurasi pengaturan jaringan IP.

- [Pendahuluan](#)
- [Penolakan tanggung jawab pada pemakaian printer bersama](#)
- [Melihat atau mengubah pengaturan jaringan](#)
- [Mengubah nama printer di jaringan](#)
- [Mengkonfigurasi parameter IPv4 TCP/IP secara manual dari panel kontrol](#)
- [Pengaturan kecepatan link dan dupleks](#)

Pendahuluan

Gunakan informasi di bagian berikut untuk mengonfigurasi pengaturan jaringan printer.

Penolakan tanggung jawab pada pemakaian printer bersama

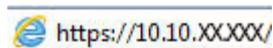
HP tidak mendukung jaringan peer-to-peer, karena fiturnya berfungsi dari sistem operasi Microsoft bukan dari driver printer HP.

Kunjungi Microsoft di www.microsoft.com.

Melihat atau mengubah pengaturan jaringan

Gunakan Server Web Tertanam HP untuk melihat atau mengubah pengaturan konfigurasi IP.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
 - b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Network** (Jaringan). Ubah pengaturannya bila perlu.

Mengubah nama printer di jaringan

Gunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengubah nama printer di jaringan agar dapat dikenali secara unik.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.

- b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Network** (Jaringan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **General** (Umum) untuk memperluas opsi, lalu klik **Network Identification** (Identifikasi Jaringan).
4. Di bidang teks **Host Name** (Nama Host), masukkan nama untuk mengenali printer ini secara unik, lalu klik **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan perubahannya.

Mengkonfigurasi parameter IPv4 TCP/IP secara manual dari panel kontrol

Gunakan menu panel kontrol untuk mengatur alamat IPv4, subnet mask, dan gateway standar secara manual.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Sentuh **Network Setup** (Pengaturan Jaringan), lalu gulir ke salah satu menu berikut dan sentuh:
 - **Ethernet Settings** (Pengaturan Ethernet) (untuk jaringan berkabel)
 - **Wireless Settings** (Pengaturan Nirkabel) (untuk jaringan nirkabel)
3. Sentuh **IP Settings** (Pengaturan IP).
4. Sentuh **Manual**, lalu sentuh **IP Address** (Alamat IP).
5. Sentuh masing-masing item dari menu berikut ini lalu gunakan keypad sentuh untuk memasukkan informasi:
 - **Alamat IP**
 - **Subnet Mask**
 - **Gateway Default**
6. Sentuh **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan pengaturan.

Pengaturan kecepatan link dan dupleks

Kecepatan link dan mode komunikasi server cetak harus sama dengan hub jaringan. Umumnya, biarkan printer dalam mode otomatis. Perubahan yang salah pada pengaturan dupleks dan kecepatan link akan menyebabkan printer tidak dapat berkomunikasi dengan perangkat lain dalam jaringan. Jika Anda perlu mengubahnya, gunakan panel kontrol printer.

 **CATATAN:** Informasi ini hanya berlaku pada jaringan Ethernet (berkabel). Tidak berlaku pada jaringan nirkabel.

 **CATATAN:** Pengaturan printer harus sama dengan pengaturan untuk perangkat jaringan (hub jaringan, switch, gateway, router, atau komputer).

 **CATATAN:** Mengubah pengaturan ini menyebabkan printer dimatikan dan dihidupkan. Lakukan perubahan hanya saat printer dalam keadaan siaga.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Sentuh [Network Setup](#) (Pengaturan Jaringan).
3. Sentuh [Ethernet Settings](#) (Pengaturan Ethernet), lalu sentuh [Link Speed](#) (Kecepatan Link).
4. Tentukan salah satu dari pilihan berikut:

Pengaturan	Keterangan
Otomatis	Server cetak secara otomatis mengkonfigurasi sendiri kecepatan link dan mode komunikasi tertinggi yang diizinkan pada jaringan.
10T Penuh	10 Mbps, operasi dupleks-penuh
10T Separuh	10 Mbps, operasi setengah-dupleks
100TX Penuh	100 Mbps, operasi dupleks-penuh
100TX Separuh	100 Mbps, operasi setengah-dupleks
1000T Penuh	1.000 Mbps, operasi dupleks-penuh

Setelah membuat perubahan pengaturan, printer akan dimatikan kemudian dihidupkan.

Fitur keamanan printer

Baca informasi berikut tentang fitur keamanan printer.

- [Pendahuluan](#)
- [Tetapkan atau ubah kata sandi sistem menggunakan Embedded Web Server](#)

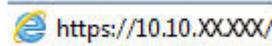
Pendahuluan

Printer ini mempunyai sejumlah fitur keamanan untuk membatasi pengguna yang dapat mengakses pengaturan konfigurasi, untuk mengamankan data, dan untuk mencegah akses ke komponen perangkat keras yang berharga.

Tetapkan atau ubah kata sandi sistem menggunakan Embedded Web Server

Tetapkan sandi administrator untuk akses ke printer dan HP Embedded Web Server sehingga pengguna yang tidak sah tidak dapat mengubah pengaturan printer.

1. Buka HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
 - b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



CATATAN: Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Settings** (Pengaturan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **Security** (Keamanan) untuk memperluas opsi, lalu klik **General Security** (Keamanan Umum).
4. Masukkan kata sandi.
5. Masukkan kembali kata sandi dalam bidang **Confirm Password** (Konfirmasikan Kata Sandi), lalu klik **Apply** (Terapkan).

Catat kata sandi tersebut dan simpan di tempat yang aman.

Pengaturan hemat energi

Pelajari tentang pengaturan penghematan energi yang tersedia di printer Anda.

- [Pendahuluan](#)
- [Mencetak dengan EconoMode](#)
- [Mengatur Mode Tidur](#)
- [Mengatur Shutdown Mode \(Mode Penonaktifan\)](#)
- [Menetapkan pengaturan Disable Shutdown \(Nonaktifkan Pematian\)](#)

Pendahuluan

Printer ini meliputi sejumlah fitur ekonomis untuk menghemat energi dan persediaan.

Mencetak dengan EconoMode

Printer ini memiliki pilihan EconoMode untuk mencetak draf dokumen. Penggunaan EconoMode memerlukan sedikit toner. Walau demikian, penggunaan EconoMode [Mode Hemat] juga dapat mengurangi kualitas cetak.

HP tidak menyarankan penggunaan EconoMode secara terus-menerus. Jika EconoMode digunakan terus-menerus, persediaan toner mungkin melebihi masa pakai komponen mekanis dalam kartrid toner. Jika kualitas cetak mulai menurun dan menjadi buruk, coba ganti kartrid toner.



CATATAN: Jika pilihan ini tidak tersedia dalam driver cetak, Anda dapat menetapkannya menggunakan HP Embedded Web Server.

1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print (Cetak)**.
2. Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)** atau tombol **Preferences (Preferensi)**.
3. Klik tab **Paper/Quality (Kertas/Kualitas)**.
4. Klik kotak centang **EconoMode**.

Mengatur Mode Tidur

Gunakan menu panel kontrol untuk menentukan berapa lama printer harus tidak aktif sebelum mode tidur aktif.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir dan buka menu berikut:
 1. [Power Management \(Manajemen Daya\)](#)
 2. [Mode Tidur](#)
3. Sentuh salah satu opsi untuk menentukan berapa lama printer harus tidak aktif sebelum masuk ke mode tidur.

Mengatur Shutdown Mode (Mode Penonaktifan)

Gunakan menu panel kontrol untuk menentukan berapa lama printer harus tidak aktif sebelum printer mati.



CATATAN: Setelah printer dimatikan, konsumsi daya adalah 1 watt atau kurang.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir dan buka menu berikut:
 1. [Power Management \(Manajemen Daya\)](#)
 2. [Shutdown Mode \(Mode Penonaktifan\)](#)
3. Sentuh salah satu opsi untuk menentukan berapa lama printer harus tidak aktif sebelum dinonaktifkan.

Menetapkan pengaturan Disable Shutdown (Nonaktifkan Pematian)

Gunakan menu panel kontrol untuk menonaktifkan pematian printer setelah periode tanpa aktivitas.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir dan buka menu berikut:
 1. [Power Management \(Manajemen Daya\)](#)
 2. [Nonaktifkan Pematian](#)
3. Sentuh salah satu pilihan berikut:
 - [When ports are active](#) (Bila port aktif): Printer tidak akan mati kecuali semua port tidak aktif. Link jaringan atau sambungan faks yang aktif akan mencegah printer dimatikan.
 - [Do not disable](#) (Jangan nonaktifkan): Printer akan dinonaktifkan setelah periode tanpa aktivitas yang ditentukan oleh pengaturan [Shutdown Mode](#) (Mode Penonaktifan).



CATATAN: Pengaturan default adalah [When ports are active](#) (Bila port aktif).

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin adalah alat bantu di industri terkemuka dan tepercaya untuk secara efisien mengelola berbagai variasi produk HP yang tersambung ke jaringan, termasuk printer, printer multifungsi, dan unit pengirim digital. Solusi terpadu ini memungkinkan Anda menginstal, memonitor, mengatasi masalah, serta menjaga keamanan lingkungan pencetakan dan olahcitra — meningkatkan produktivitas usaha dengan membantu menghemat waktu, mengontrol harga, dan melindungi investasi Anda.

Peningkatan HP Web Jetadmin tersedia secara berkala untuk memberikan dukungan bagi fitur printer tertentu. Kunjungi www.hp.com/go/webjetadmin untuk mendapatkan informasi selengkapnya.

Memperbarui firmware

HP menawarkan pembaruan printer secara berkala, aplikasi Layanan Web baru, dan fitur baru untuk aplikasi Layanan Web yang ada. Ikuti langkah-langkah berikut untuk memperbarui firmware printer untuk printer tunggal. Saat Anda memperbarui firmware, aplikasi Layanan Web akan diperbarui secara otomatis.

- [Metode satu: Memperbarui firmware menggunakan panel kontrol](#)
- [Metode dua: Memperbarui firmware menggunakan utilitas HP Printer Update](#)

Ada dua metode yang didukung dalam menjalankan pembaruan firmware di printer ini. Gunakan salah satu metode berikut untuk memperbarui firmware printer.

Metode satu: Memperbarui firmware menggunakan panel kontrol

Ikuti langkah-langkah ini untuk memperbarui firmware dengan panel kontrol printer (hanya untuk printer yang tersambung ke jaringan), dan/atau atur printer untuk menginstal pembaruan firmware mendatang secara otomatis. Untuk printer yang tersambung melalui USB, langsung ke Metode dua.

1. Pastikan printer tersambung ke jaringan berkabel (Ethernet) atau nirkabel dengan sambungan Internet aktif.

 **CATATAN:** Printer harus tersambung ke Internet agar dapat memperbarui firmware melalui sambungan jaringan.

2. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
3. Gulir ke [Printer Maintenance](#) (Pemeliharaan Printer) dan sentuh, lalu sentuh [Update the Printer](#) (Perbarui Printer).

Jika opsi [Update the Printer](#) (Perbarui Printer) tidak tercantum, gunakan Metode dua.

4. Sentuh [Check for Printer Updates Now](#) (Periksa Pembaruan Printer Sekarang) untuk melihat apakah ada pembaruan.

 **CATATAN:** Printer akan memeriksa pembaruan secara otomatis, dan jika printer mendeteksi adanya versi yang lebih baru, proses pembaruan dimulai secara otomatis.

5. Atur printer agar memperbarui firmware secara otomatis saat tersedia pembaruan:
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
 - b. Gulir ke [Printer Maintenance](#) (Pemeliharaan Printer) dan sentuh, lalu sentuh [Update the Printer](#) (Perbarui Printer).
 - c. Sentuh [Manage Updates](#) (Kelola Pembaruan), sentuh [Allow Updates](#) (Izinkan Pembaruan), lalu sentuh [Yes](#) (Ya).
 - d. Sentuh tombol Back (Kembali) , sentuh [Printer Update Options](#) (Opsi Pembaruan Printer), lalu sentuh [Install Automatically](#) (Instal Otomatis) (Direkomendasikan).

Metode dua: Memperbarui firmware menggunakan utilitas HP Printer Update

Ikuti langkah-langkah berikut untuk mengunduh dan menginstal utilitas HP Printer Update secara manual.

 **CATATAN:** Metode ini hanyalah satu-satunya pilihan pembaruan firmware yang tersedia untuk printer yang tersambung ke komputer menggunakan kabel USB. Metode ini juga berfungsi untuk printer yang terhubung ke jaringan.

 **CATATAN:** Anda harus menginstal driver cetak agar dapat menggunakan metode ini.

1. Buka www.hp.com/go/support, klik **Software and Drivers** (Perangkat Lunak dan Driver), lalu klik **Printer**.
2. Di bidang teks, ketik nama printer, klik **Submit** (Kirim), kemudian klik model printer Anda dari daftar hasil pencarian.
3. Di bagian **Firmware**, cari file **Firmware Update** (Pembaruan Firmware).
4. Klik **Download** (Unduh), kemudian klik **Run** (Jalankan).
5. Saat utilitas HP Printer Update diluncurkan, pilih printer yang ingin diperbarui, kemudian klik **Update** (Perbarui).
6. Ikuti petunjuk pada layar untuk menyelesaikan penginstalan, lalu klik tombol **OK** untuk menutup utilitas.

9 Mengatasi masalah

Mengatasi masalah pada printer. Temukan sumber daya bantuan dan dukungan teknis lainnya.

- [Dukungan pelanggan](#)
- [Sistem bantuan panel kontrol](#)
- [Mengembalikan pengaturan standar pabrik](#)
- [Pesan “Kartrid hampir habis” atau “Kartrid benar-benar hampir habis” akan muncul pada panel kontrol printer tersebut](#)
- [Printer tidak menarik kertas atau salah pemasokan](#)
- [Membersihkan kertas yang macet](#)
- [Mengatasi masalah kualitas cetak](#)
- [Meningkatkan kualitas gambar salin dan pindai](#)
- [Memperbaiki kualitas gambar faks](#)
- [Mengatasi masalah jaringan berkabel](#)
- [Mengatasi masalah jaringan nirkabel](#)
- [Mengatasi masalah faks](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Bantuan menyeluruh HP untuk printer mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak dan firmware
- Mengikuti forum dukungan
- Mencari informasi jaminan dan peraturan

Dukungan pelanggan

Temukan opsi kontak dukungan untuk printer HP Anda.

Tabel 9-1 Opsi dukungan HP

Opsi dukungan	Informasi kontak
Dapatkan dukungan melalui telepon untuk negara/wilayah Anda	Nomor telepon untuk setiap negara/kawasan tercantum pada brosur dalam kotak printer atau di www.hp.com/support .
Siapkan nama printer, nomor seri, tanggal pembelian, dan penjelasan masalahnya	
Dapatkan dukungan Internet 24 jam, serta unduh utilitas perangkat lunak dan driver	www.hp.com/support/ljM329MFP , www.hp.com/support/ljM428MFP , atau www.hp.com/support/ljM429MFP
Pesan layanan tambahan atau perjanjian pemeliharaan HP	www.hp.com/go/carepack
Mendaftarkan printer	www.register.hp.com

Sistem bantuan panel kontrol

Printer ini dilengkapi sistem Bantuan bawaan yang menjelaskan cara menggunakan setiap layar.

Untuk membuka sistem Bantuan, tekan ikon Bantuan  di sudut kanan bawah layar.

Tips untuk menggunakan Bantuan online:

- Pada beberapa layar, Bantuan akan membuka menu global di mana Anda dapat mencari topik tertentu. Anda dapat menjelajahi struktur menu dengan menyentuh tombol pada menu.
- Beberapa layar Bantuan berisi animasi yang memandu Anda di sepanjang prosedur, seperti menghilangkan kemacetan.
- Untuk layar yang berisi pengaturan untuk pekerjaan individual, Bantuan akan membuka topik yang menjelaskan opsi-opsi untuk layar tersebut.
- Jika printer memberitahukan kesalahan atau peringatan, sentuh ikon Bantuan  untuk membuka pesan yang menerangkan masalah tersebut. Pesan tersebut juga berisi petunjuk untuk membantu mengatasi masalah.

Mengembalikan pengaturan standar pabrik

Mengembalikan standar pengaturan pabrik akan mengembalikan semua pengaturan printer dan jaringan ke standar pabrik. Tindakan ini tidak akan mengatur ulang jumlah halaman atau ukuran baki.

Untuk mengembalikan printer ke pengaturan standar pabrik, ikuti langkah-langkah ini.

 **PERHATIAN:** Mengembalikan standar pengaturan pabrik akan mengembalikan semua pengaturan ke standar pabrik, dan juga menghapus halaman yang tersimpan dalam memori.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir dan buka menu berikut:
 1. [Pemeliharaan Printer](#)
 2. [Kembalikan](#)
 3. [Restore Factory Defaults \(Kembalikan Pengaturan Standar Pabrik\)](#)

Printer akan dihidupkan ulang secara otomatis.

Pesan “Kartrid hampir habis” atau “Kartrid benar-benar hampir habis” akan muncul pada panel kontrol printer tersebut

Memahami pesan terkait kartrid pada panel kontrol dan tindakan apa yang harus diambil.

- [Mengubah pengaturan “Sangat Rendah”](#)
- [Pesan persediaan](#)

Kartrid hampir habis: Printer menunjukkan bahwa tingkat kartrid toner rendah. Sisa masa pakai kartrid toner yang sebenarnya mungkin berbeda. Sebaiknya sediakan pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk. Kartrid toner tidak perlu diganti sekarang.

Lanjutkan pencetakan dengan kartrid saat ini hingga kualitas cetak dari perataan toner tidak dapat lagi diterima. Untuk meratakan ulang toner, keluarkan kartrid toner dari printer dan guncang perlahan kartrid mundur-maju pada sumbu horizontalnya. Untuk gambaran grafis, lihat petunjuk penggantian kartrid. Masukkan kembali kartrid toner ke dalam printer dan tutup penutupnya.

Isi kartrid sangat rendah: Printer menunjukkan bahwa tingkat kartrid toner sangat rendah. Sisa masa pakai kartrid toner yang sebenarnya mungkin berbeda. Sebaiknya sediakan pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk. Kartrid toner tidak perlu diganti sekarang, kecuali jika kualitas cetak menjadi buruk.

Garansi Perlindungan Premium HP akan berakhir bila pesan yang menunjukkan bahwa Garansi Perlindungan Premium HP atas persediaan ini telah berakhir muncul pada Halaman Status Persediaan atau EWS.

Mengubah pengaturan “Sangat Rendah”

Anda dapat mengubah reaksi printer saat persediaan mencapai tingkat Benar-Benar Hampir Habis. Anda tidak perlu membuat ulang pengaturan ini bila akan menginstal kartrid toner baru.

- [Mengubah pengaturan “Very Low \(Sangat Rendah\)” dari panel kontrol](#)
- [Untuk printer dengan kemampuan faks](#)

Mengubah pengaturan “Very Low (Sangat Rendah)” dari panel kontrol

Tentukan cara printer akan memberi tahu Anda tentang tingkat isi kartrid yang sangat rendah.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir dan buka menu berikut:
 - [Supply Settings \(Pengaturan Persediaan\)](#)
 - [Black Cartridge \(Kartrid Hitam\)](#)
 - [Very Low Setting \(Pengaturan Sangat Rendah\)](#)
3. Tentukan salah satu dari pilihan berikut:
 - Gunakan pilihan [Stop](#) (Berhenti) untuk mengatur agar printer berhenti mencetak hingga Anda mengganti kartrid toner.
 - Gunakan pilihan [Prompt](#) (Konfirmasi) untuk mengatur printer agar berhenti mencetak dan meminta Anda mengganti kartrid toner. Anda dapat mengonfirmasi perintah tersebut dan melanjutkan pencetakan.
 - Gunakan pilihan [Continue](#) (Lanjutkan) untuk mengatur agar printer mengingatkan Anda bahwa kartrid toner benar-benar hampir habis, namun tetap melanjutkan pencetakan.

 **CATATAN:** sOpsi [Low Threshold](#) (Ambang Rendah) memungkinkan Anda untuk menentukan tingkat tinta yang dianggap sebagai sangat rendah.

Untuk printer dengan kemampuan faks

Bila printer diatur ke opsi [Stop](#) [Hentikan] atau [Prompt](#) [Konfirmasi], terdapat risiko faks tidak tercetak bila printer melanjutkan pencetakan. Hal tersebut dapat terjadi jika printer menerima faks dalam jumlah yang melampaui kapasitas memori sementara printer menunggu.

Printer dapat mencetak faks tanpa gangguan bila melampaui ambang batas Sangat Rendah jika Anda memilih opsi [Continue](#) [Lanjutkan] untuk kartrid toner, namun kualitas cetak mungkin menurun.

Pesan persediaan

Memesan persediaan dan kertas untuk printer HP Anda.

Tabel 9-2 Opsi untuk memesan suplai

Opsi pemesanan	Informasi kontak
Memesan persediaan dan kertas	www.hp.com/go/suresupply

Tabel 9-2 Opsi untuk memesan suplai (Lanjutan)

Opsi pemesanan	Informasi kontak
Memesan melalui penyedia layanan atau dukungan	Hubungi servis resmi HP atau penyedia layanan.
Pesan menggunakan HP Embedded Web Server (EWS)	Untuk mengakses, dari browser web yang didukung oleh komputer Anda, masukkan alamat IP atau nama host printer di bidang alamat/URL. EWS berisi tautan ke situs Web HP SureSupply, yang menyediakan berbagai pilihan untuk membeli perlengkapan HP Asli.

Printer tidak menarik kertas atau salah pemasokan

Baca informasi berikut tentang printer yang tidak atau salah mengambil kertas.

- [Pendahuluan](#)
- [Printer mengambil beberapa lembar kertas](#)
- [Printer tidak mengambil kertas](#)
- [Pengumpan dokumen memacetkan, memiringkan, atau mengambil lebih dari satu lembar kertas](#)

Pendahuluan

Solusi berikut dapat membantu memecahkan masalah apabila printer tidak mengambil kertas dari baki atau mengambil beberapa kertas sekaligus pada saat yang bersamaan. Salah satu dari situasi ini dapat menyebabkan kemacetan kertas.

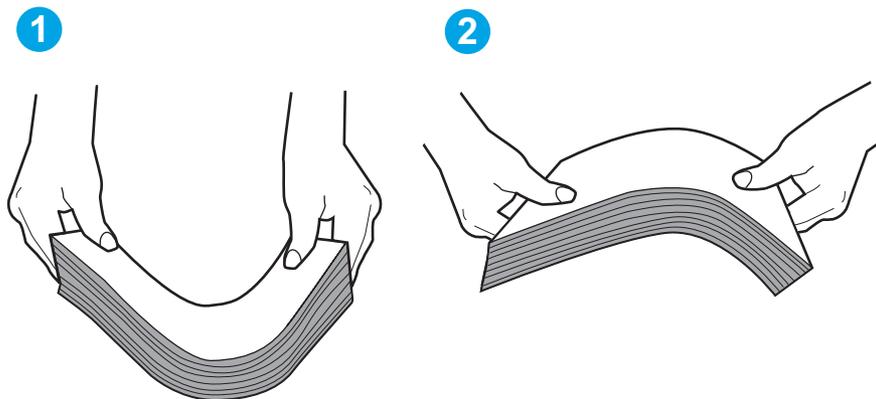
Printer mengambil beberapa lembar kertas

Jika printer mengambil beberapa lembar kertas dari baki, cobalah solusi ini.

1. Keluarkan tumpukan kertas dari baki dan tekuk, putar 180 derajat, dan balikkan. *Jangan mengipaskan kertas.* Kembalikan tumpukan kertas ke baki.

 **CATATAN:** Mengibaskan kertas dapat menimbulkan listrik statis. Daripada mengibaskan kertas, tekuk tumpukan dengan memegang dan mengangkat ujung-ujungnya hingga membentuk huruf U. Kemudian, putar ujung-ujungnya ke bawah untuk membalik bentuk huruf U tadi. Selanjutnya, pegang tiap sisi tumpukan kertas, dan ulangi proses ini. Proses ini memisahkan tiap lembar tanpa menimbulkan listrik statis. Ratakan tumpukan kertas di atas permukaan meja sebelum memasukkannya ke baki.

Gambar 9-1 Teknik menekuk tumpukan kertas



2. Gunakan hanya kertas yang memenuhi spesifikasi HP untuk printer ini.
3. Pastikan kelembapan di dalam ruangan masih dalam batas spesifikasi printer ini, dan kertas disimpan di dalam kemasan yang belum dibuka. Pada umumnya rim kertas dijual dalam bungkus tahan lembap agar kertas tetap kering.

Di lingkungan dengan kelembapan tinggi, kertas di bagian atas tumpukan dalam baki dapat menyerap kelembapan, dan bentuknya bisa bergelombang atau tidak rata. Jika hal ini terjadi, ambil 5 hingga 10 lembar kertas paling atas di tumpukan.

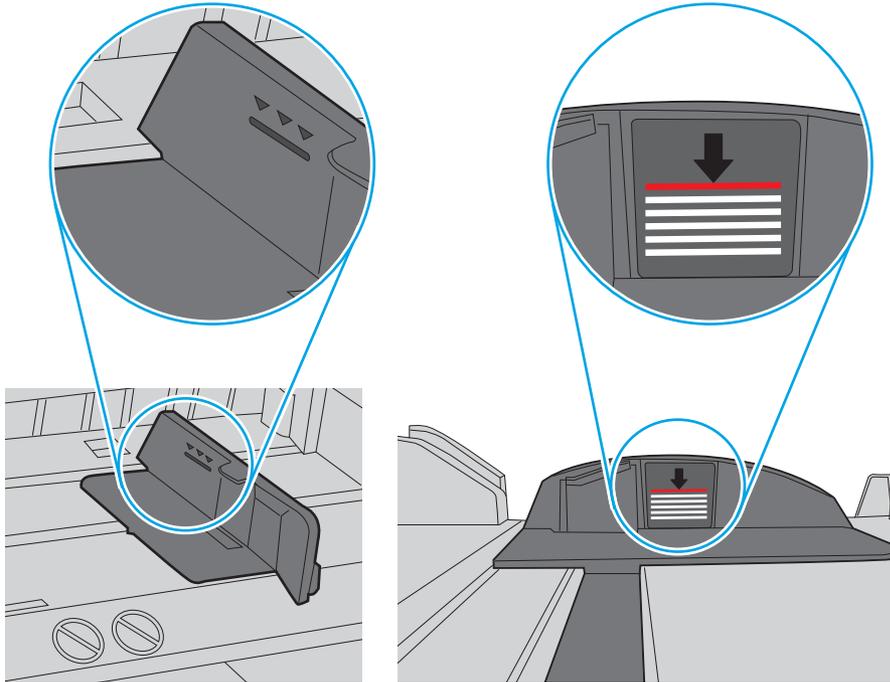
Di lingkungan dengan kelembapan rendah, sisa listrik statis dapat menyebabkan lembaran kertas saling menempel. Jika hal ini terjadi, ambil kertas dari baki, lalu tekuk tumpukan seperti yang dijelaskan di atas.

4. Jangan gunakan kertas yang berkerut, terlipat, atau rusak. Jika perlu, gunakan kertas dari kemasan yang berbeda.

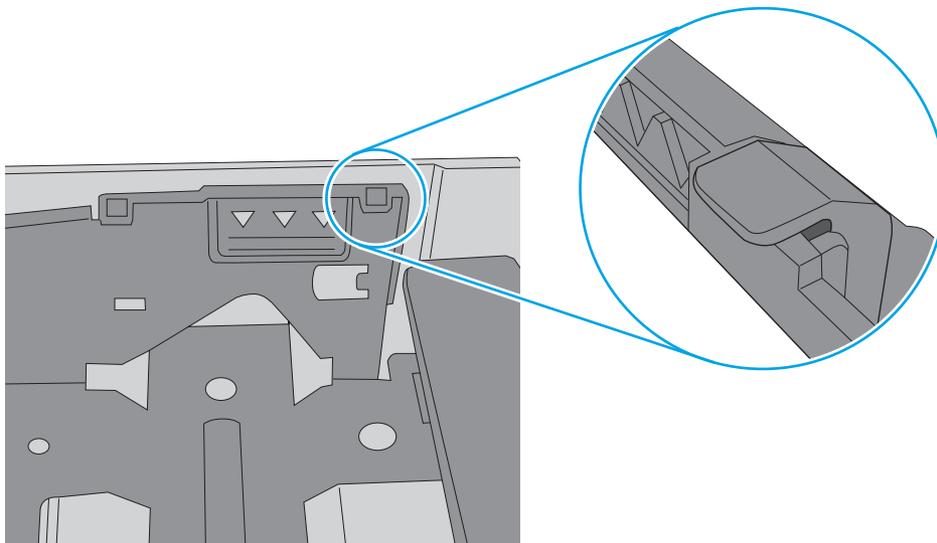
5. Pastikan baki tidak kelebihan isi dengan memeriksa tanda ketinggian tumpukan di dalam baki. Jika isinya berlebihan, keluarkan seluruh tumpukan kertas dari baki, luruskan tumpukan, lalu kembalikan sebagian kertas ke dalam baki.

Gambar berikut menampilkan contoh tanda ketinggian tumpukan di baki untuk berbagai printer. Sebagian besar printer HP memiliki tanda yang serupa dengan tanda ini. Pastikan juga bahwa semua lembar kertas berada di bawah tab di dekat tanda ketinggian tumpukan. Tab ini membantu menahan kertas di posisi yang benar ketika masuk ke printer.

Gambar 9-2 Tanda tinggi tumpukan



Gambar 9-3 Tab tumpukan kertas



6. Pastikan pemandu kertas di dalam baki diatur dengan benar sesuai ukuran kertas. Sesuaikan pemandu ke indentasi yang benar pada baki.
7. Pastikan bahwa lingkungan pencetakan berada dalam spesifikasi yang dianjurkan.

Printer tidak mengambil kertas

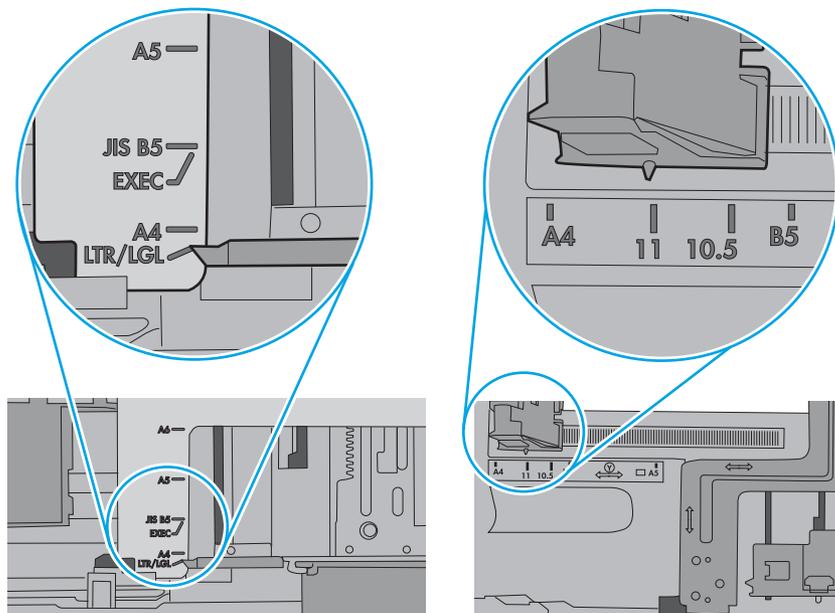
Jika printer tidak mengambil kertas dari baki, cobalah solusi ini.

1. Buka printer dan keluarkan semua kertas yang macet. Pastikan tidak ada sisa sobekan kertas di dalam printer.
2. Muat baki dengan ukuran kertas yang benar untuk pekerjaan.
3. Pastikan bahwa ukuran dan jenis kertas diatur dengan benar pada panel kontrol printer.
4. Pastikan pemandu kertas di dalam baki diatur dengan benar sesuai ukuran kertas. Sesuaikan pemandu ke indentasi yang benar pada baki. Tombol panah pada pemandu baki harus pas persis dengan tanda di baki.

 **CATATAN:** Jangan sesuaikan pemandu kertas terlalu rapat dengan tumpukan kertas. Sesuaikan dengan indentasi atau tanda pada baki.

Gambar berikut menampilkan contoh indentasi ukuran kertas di baki. Sebagian besar printer HP memiliki tanda yang serupa dengan tanda ini.

Gambar 9-4 Contoh tanda ukuran

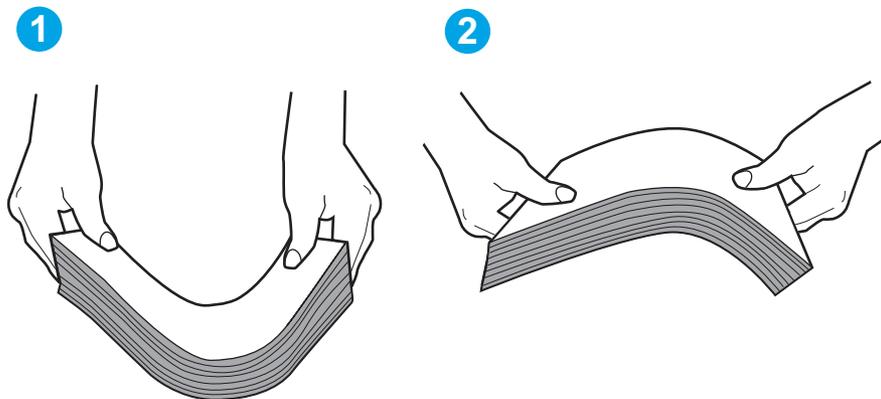


5. Pastikan kelembapan di dalam ruangan masih dalam batas spesifikasi printer ini, dan kertas disimpan di dalam kemasan yang belum dibuka. Pada umumnya rim kertas dijual dalam bungkus tahan lembap agar kertas tetap kering.

Di lingkungan dengan kelembapan tinggi, kertas di bagian atas tumpukan dalam baki dapat menyerap kelembapan, dan bentuknya bisa bergelombang atau tidak rata. Jika hal ini terjadi, ambil 5 hingga 10 lembar kertas paling atas di tumpukan.

Di lingkungan dengan kelembapan rendah, sisa listrik statis dapat menyebabkan lembaran kertas saling menempel. Jika hal ini terjadi, ambil kertas dari baki, lalu tekuk tumpukan dengan memegang dan mengangkat ujung-ujungnya hingga membentuk huruf U. Kemudian, putar ujung-ujungnya ke bawah untuk membalik bentuk huruf U tadi. Selanjutnya, pegang tiap sisi tumpukan kertas, dan ulangi proses ini. Proses ini memisahkan tiap lembar tanpa menimbulkan listrik statis. Ratakan tumpukan kertas di atas permukaan meja sebelum memasukkannya ke baki.

Gambar 9-5 Teknik menekuk tumpukan kertas



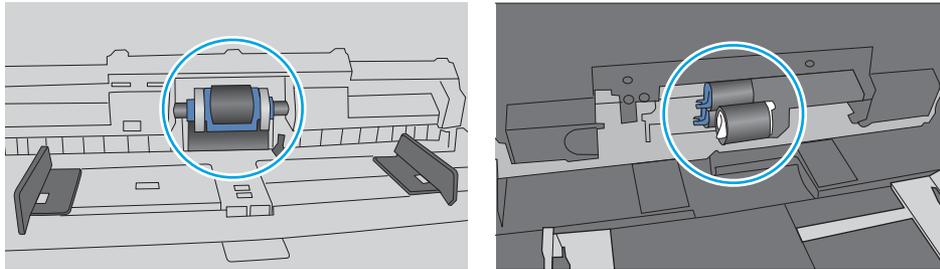
6. Periksa panel kontrol printer untuk melihat apakah printer menampilkan konfirmasi untuk memasukkan kertas secara manual. Muatkan kertas, dan lanjutkan.

7. Rol di atas baki mungkin tercemar. Bersihkan rol dengan kain tak berbulu yang dilembapkan dengan air hangat. Gunakan air suling, jika ada.

⚠ PERHATIAN: Jangan menyemprotkan air secara langsung ke printer. Semprotkan air ke kain atau celupkan kain ke air dan peras sebelum membersihkan rol.

Gambar berikut menampilkan contoh lokasi rol untuk berbagai printer.

Gambar 9-6 Lokasi rol untuk Baki 1 atau baki serbaguna



Pengumpan dokumen memacetkan, memiringkan, atau mengambil lebih dari satu lembar kertas

Coba lakukan saran perbaikan ini jika pengumpan dokumen macet, halaman miring, atau mengambil beberapa lembar kertas sekaligus.

📝 CATATAN: Informasi ini hanya berlaku untuk printer MFP.

- Mungkin ada sesuatu pada dokumen asli, seperti kawat jepit atau nota berperekat, yang harus dilepaskan.
- Periksa apakah semua rol berada di tempatnya dan apakah tutup akses-rol di dalam pengumpan dokumen telah ditutup.
- Pastikan bahwa tutup pengumpan dokumen atas telah ditutup.
- Halaman mungkin tidak ditaruh dengan benar. Luruskan kertas dan atur pemandu kertas ke tengah tumpukan.
- Pemandu kertas harus menyentuh pinggiran tumpukan kertas agar bekerja dengan benar. Pastikan bahwa tumpukan kertas lurus dan pemandu bersandar pada tumpukan kertas.
- Baki masukan pengumpan dokumen atau nampan keluaran mungkin memuat jumlah kertas yang melebihi jumlah maksimum. Pastikan tumpukan kertas termuat seluruhnya di bawah pemandu dalam baki masukan, dan ambil kertas dari nampan keluaran.
- Pastikan tidak ada kertas, staples, klip kertas, atau serpihan lain di jalur kertas.
- Bersihkan rol dan dinding pemisah pengumpan dokumen. Gunakan udara bertekanan atau kain bebas-bulu bersih yang dibasahi dengan air hangat. Jika masih terjadi, ganti rol.

Membersihkan kertas yang macet

Baca informasi berikut tentang mengatasi kertas macet.

- [Pendahuluan](#)
- [Sering mengalami kertas macet?](#)
- [Lokasi kemacetan kertas](#)
- [Mengatasi kemacetan kertas dalam pemasok dokumen](#)
- [Mengatasi kemacetan kertas di Baki 1](#)
- [Mengatasi kemacetan kertas di Baki 2](#)
- [Mengatasi kemacetan kertas di Baki 3](#)
- [Mengatasi kertas macet di kartrid toner atau area fuser](#)
- [Membebaskan kemacetan kertas di nampan keluaran](#)
- [Mengatasi kemacetan kertas di duplekser](#)

Pendahuluan

Informasi berikut berisi instruksi untuk membersihkan kertas yang macet dari printer.

Sering mengalami kertas macet?

Ikuti langkah-langkah ini untuk mengatasi masalah kertas yang sering macet. Jika langkah pertama tidak menyelesaikan masalah, lanjutkan ke langkah berikutnya sampai masalah teratasi.

1. Jika kertas macet di dalam printer, keluarkan kertas yang macet, lalu cetak halaman konfigurasi untuk menguji printer.
2. Periksa apakah baki telah dikonfigurasi untuk jenis dan ukuran kertas yang benar pada panel kontrol printer. Sesuaikan pengaturan kertas jika perlu.
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
 - b. Sentuh [Paper setup](#) (Pengaturan kertas).
 - c. Pilih baki dari daftar.
 - d. Pilih [Paper Type](#) (Jenis Kertas), lalu pilih jenis kertas yang ada di dalam baki.
 - e. Pilih [Paper Size](#) (Ukuran Kertas), lalu pilih ukuran kertas yang ada di dalam baki.
3. Matikan printer, tunggu 30 detik, lalu hidupkan kembali.
4. Cetak halaman pembersihan untuk membersihkan kelebihan toner dari dalam printer:
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
 - b. Buka menu berikut:

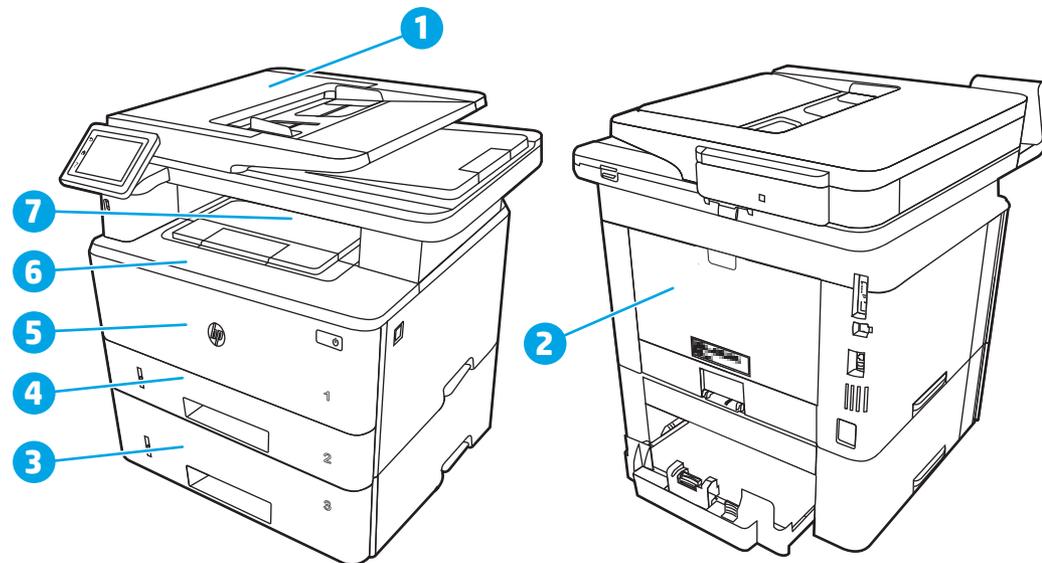
1. [Pemeliharaan Printer](#)
 2. [Alat Kualitas Cetak](#)
 3. [Halaman Pembersihan](#)
5. Cetak halaman konfigurasi untuk menguji printer:
- a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
 - b. Buka menu berikut:
 1. [Laporan](#)
 2. [Laporan Konfigurasi Printer](#)

Jika langkah-langkah tersebut tidak mengatasi masalah, printer mungkin perlu diservis. Hubungi dukungan pelanggan HP.

Lokasi kemacetan kertas

Kertas macet dapat terjadi di lokasi berikut ini.

Gambar 9-7 Lokasi kemacetan kertas



Nomor	Keterangan
1	Pengumpan dokumen
2	Area fuser
3	Baki 3 (opsional)
4	Baki 2
	Area dupleks (lepaskan Baki 2 untuk mengakses)
5	Baki 1

Nomor	Keterangan
6	Area kartrid toner (buka pintu depan untuk mengakses)
7	Nampan keluaran

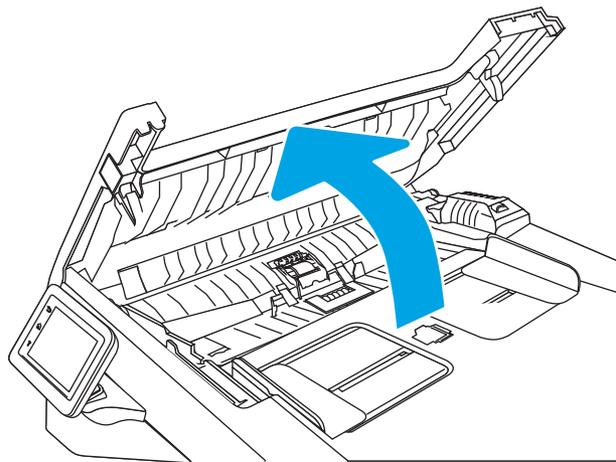
Toner yang lepas mungkin masih berada dalam printer setelah macet. Masalah ini biasanya akan teratasi dengan sendirinya setelah beberapa lembar dicetak.

Mengatasi kemacetan kertas dalam pemasok dokumen

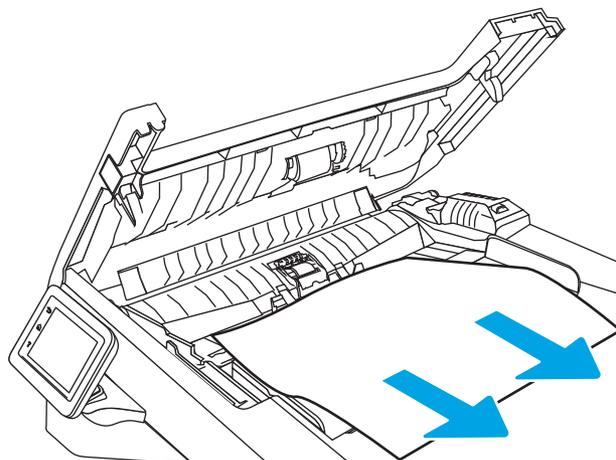
Gunakan prosedur berikut untuk memeriksa kertas di semua kemungkinan lokasi kemacetan yang terkait dengan pemasok dokumen.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

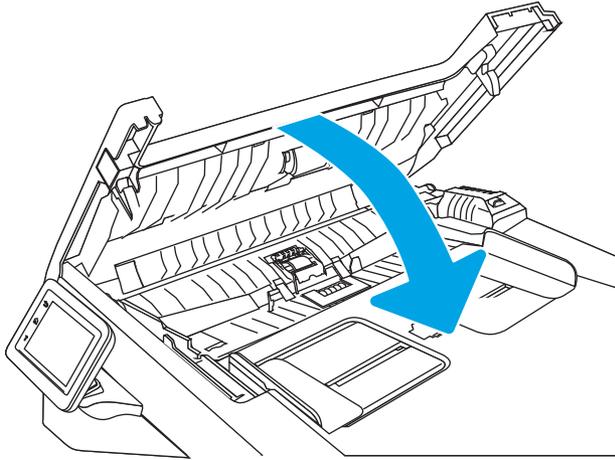
1. Buka penutup pemasok dokumen.



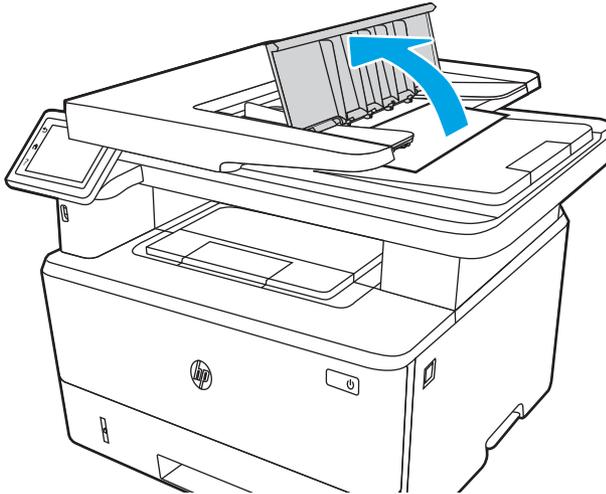
2. Tarik perlahan kertas yang macet untuk mengeluarkannya.



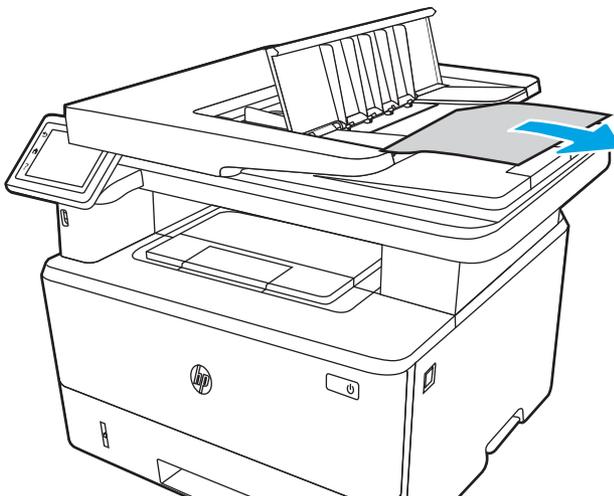
3. Tutuplah penutup pengumpan dokumen. Pastikan telah tertutup sepenuhnya.



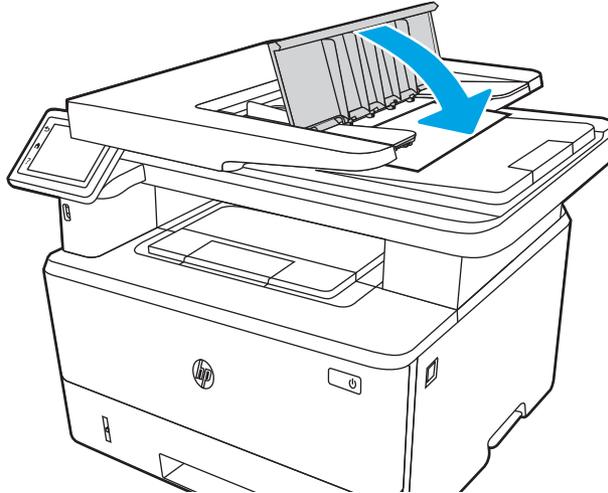
4. Buka penutup baki pemasok dokumen.



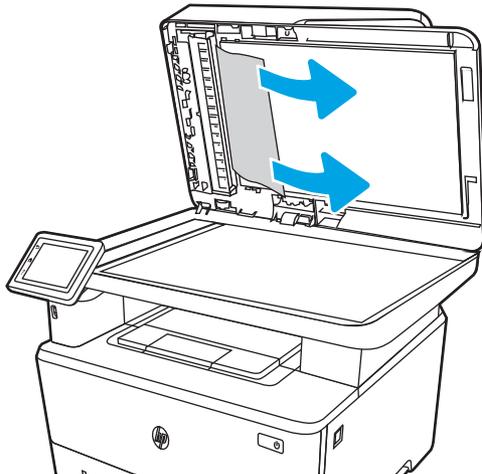
5. Tarik perlahan kertas yang macet untuk mengeluarkannya.



6. Tutup penutup baki pemasok dokumen.



7. Buka penutup pemindai. Jika kertas macet di dalam penutup pemindai, tarik keluar secara perlahan, lalu tutup penutup pemindai.

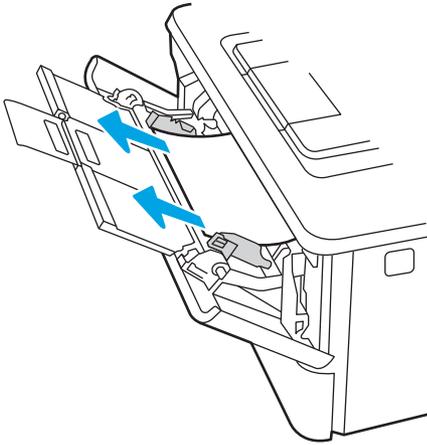


Mengatasi kemacetan kertas di Baki 1

Gunakan prosedur berikut untuk mengatasi kemacetan kertas di Baki 1.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

- ▲ Tarik kertas yang macet secara perlahan hingga keluar dari printer.

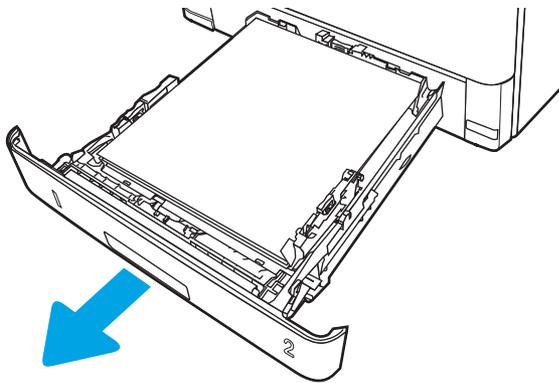


Mengatasi kemacetan kertas di Baki 2

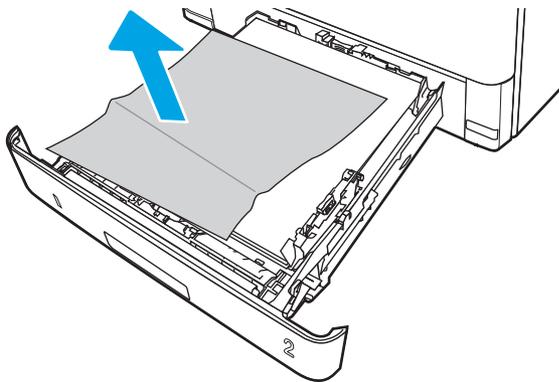
Gunakan prosedur berikut untuk memeriksa kertas di semua kemungkinan lokasi kemacetan yang terkait dengan Baki 2.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

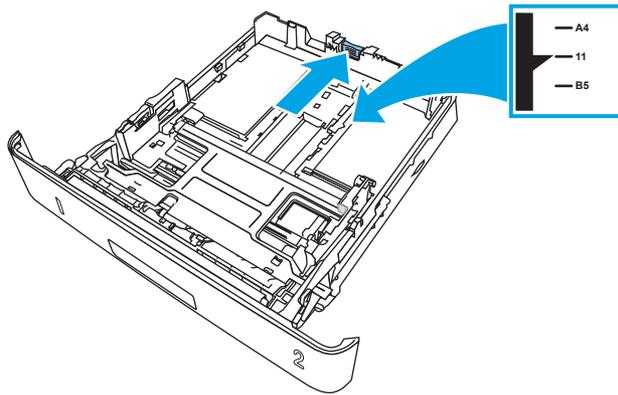
1. Keluarkan baki dari printer.



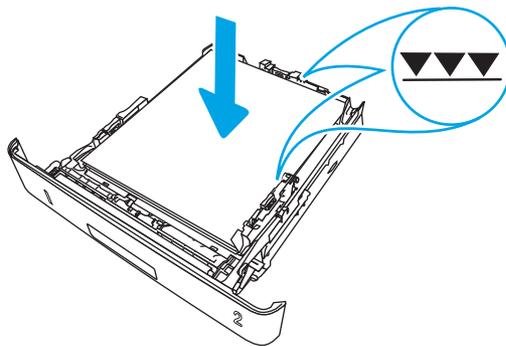
2. Keluarkan kertas dari baki, dan buang kertas yang rusak.



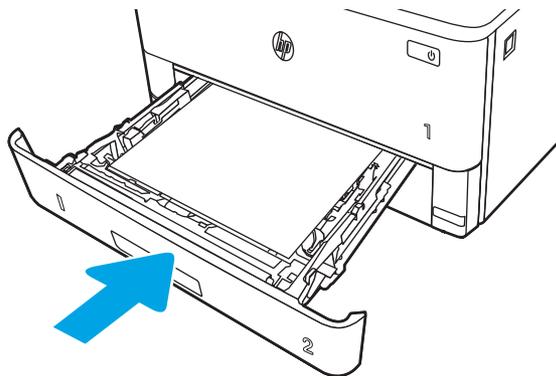
3. Pastikan pemandu kertas belakang disesuaikan untuk ukuran kertas yang benar. Bila perlu, tekan pelepas dan pindahkan pemandu kertas belakang ke posisi yang benar. Harus berbunyi klik.



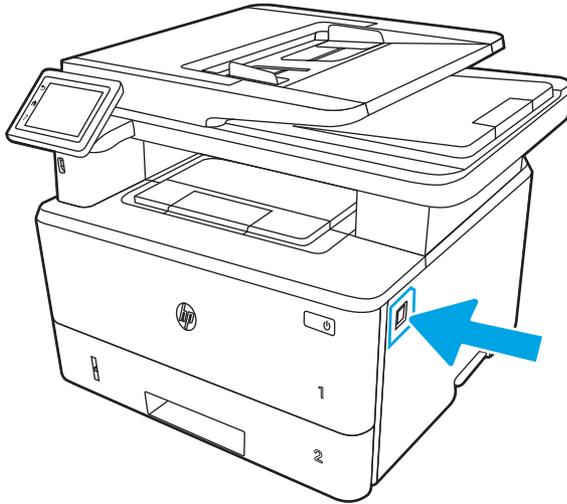
4. Muat kertas ke dalam baki. Pastikan bahwa tumpukan rata di semua sudutnya dan bagian atas tumpukan di bawah indikator tinggi maksimal.



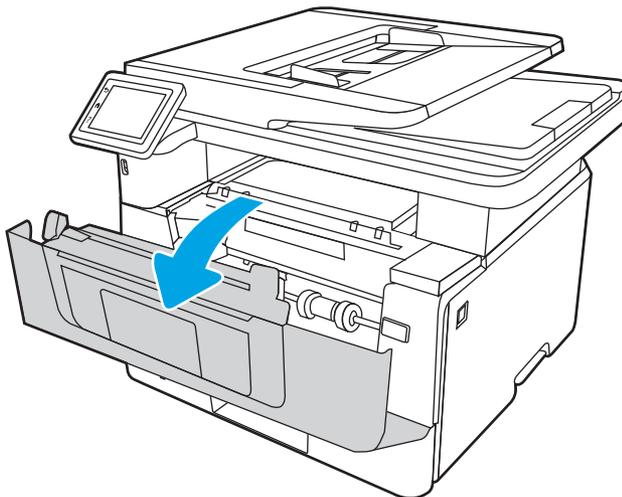
5. Masukkan kembali dan tutup baki.



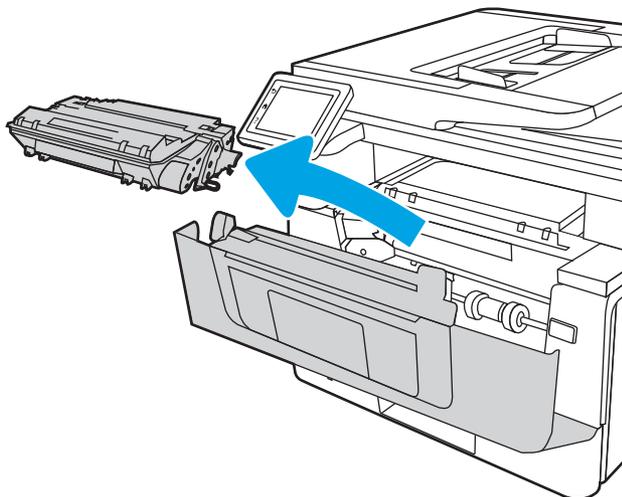
6. Tekan tombol pelepas pintu depan.



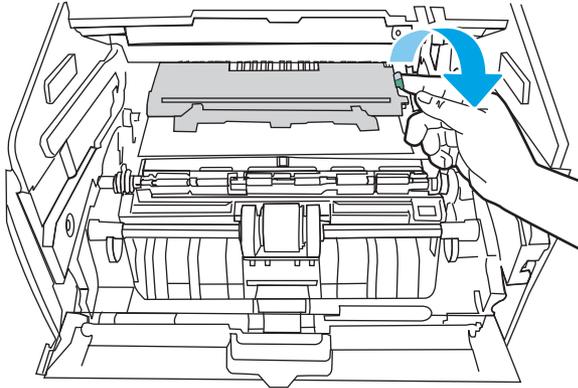
7. Buka pintu depan.



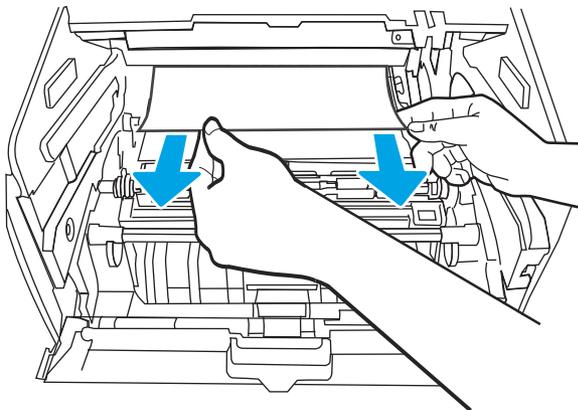
8. Keluarkan kartrid toner.



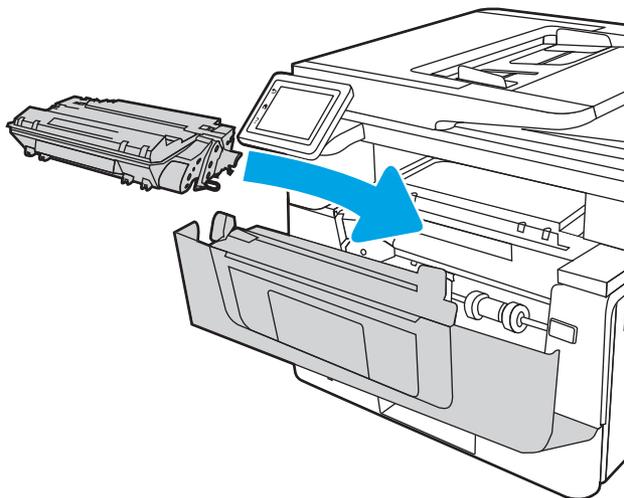
9. Angkat penutup akses kemacetan.



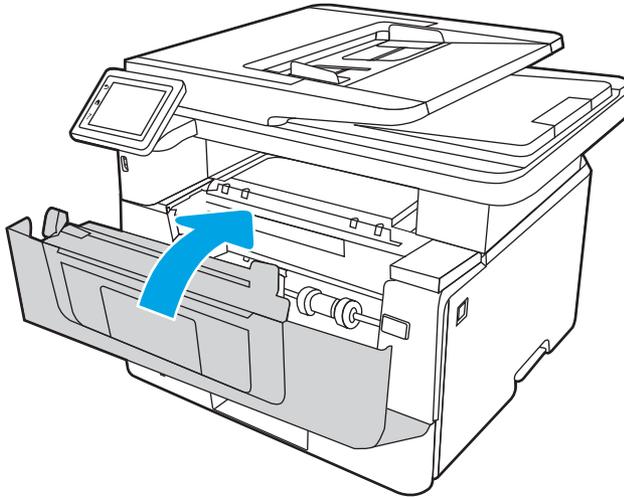
10. Keluarkan kertas yang macet.



11. Pasang kartrid toner.



12. Tutup pintu depan.

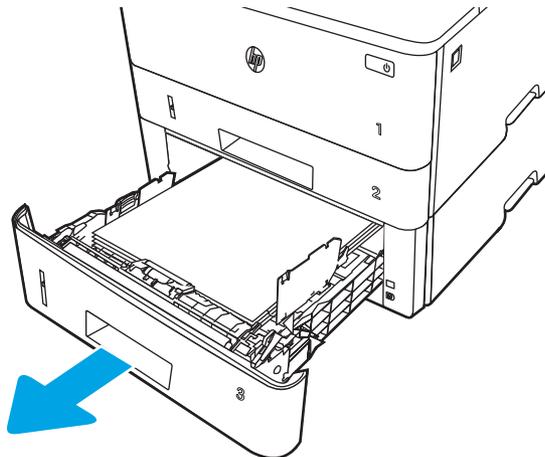


Mengatasi kemacetan kertas di Baki 3

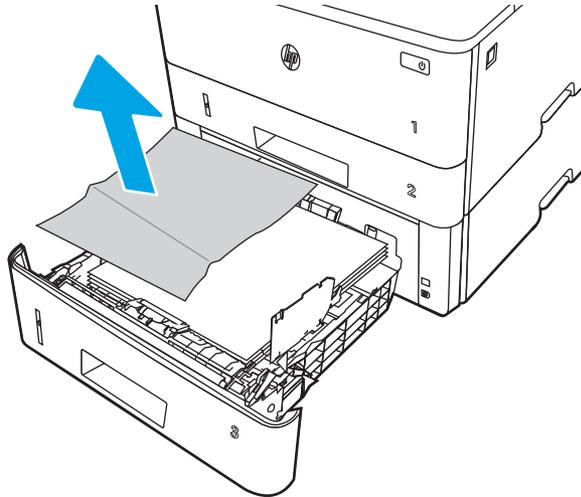
Gunakan prosedur berikut untuk memeriksa kertas di semua kemungkinan lokasi kemacetan yang terkait dengan Baki 3.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

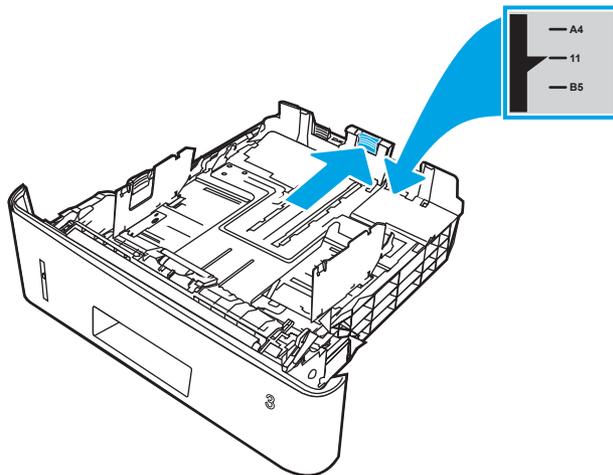
1. Keluarkan baki dari printer.



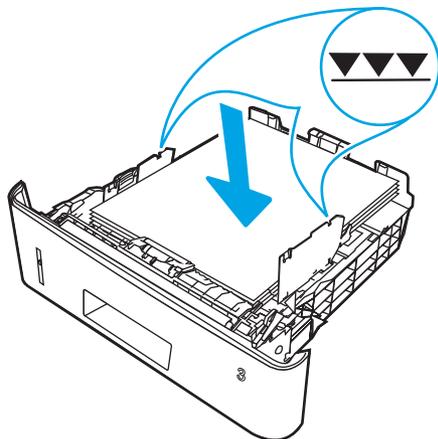
2. Keluarkan kertas dari baki, dan buang kertas yang rusak.



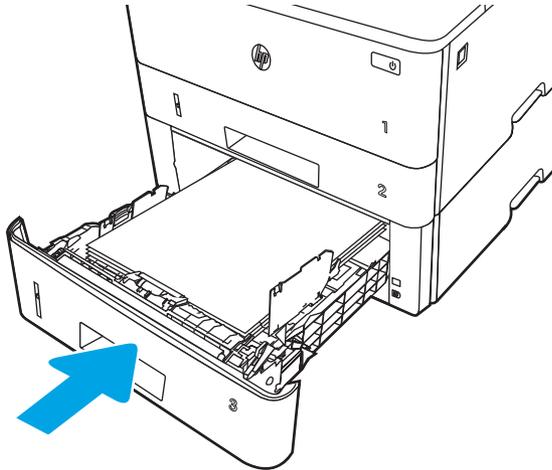
3. Pastikan pemandu kertas belakang disesuaikan untuk ukuran kertas yang benar. Bila perlu, tekan pelepas dan pindahkan pemandu kertas belakang ke posisi yang benar. Harus berbunyi klik.



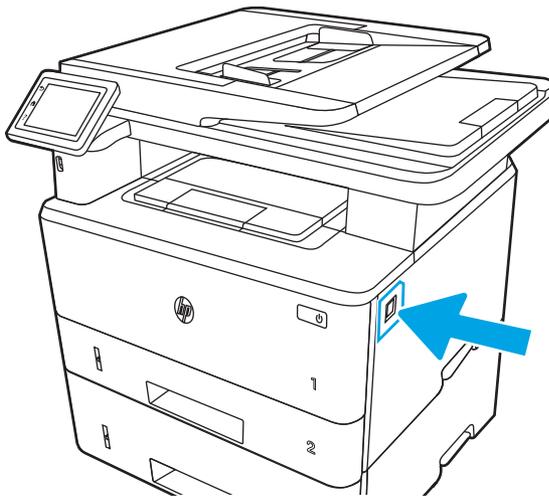
4. Muat kertas ke dalam baki. Pastikan bahwa tumpukan rata di semua sudutnya dan bagian atas tumpukan di bawah indikator tinggi maksimal.



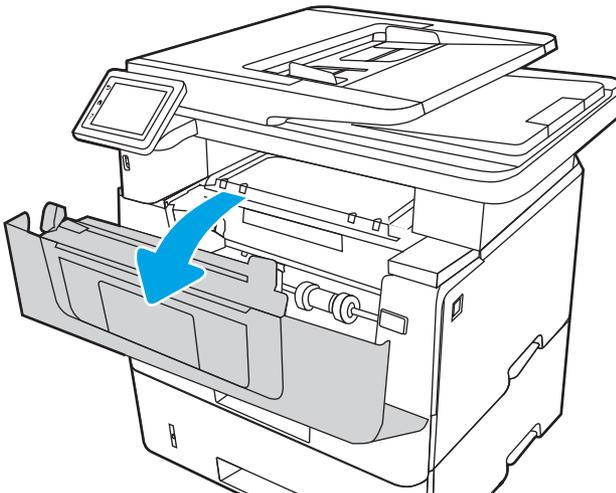
5. Masukkan kembali dan tutup baki.



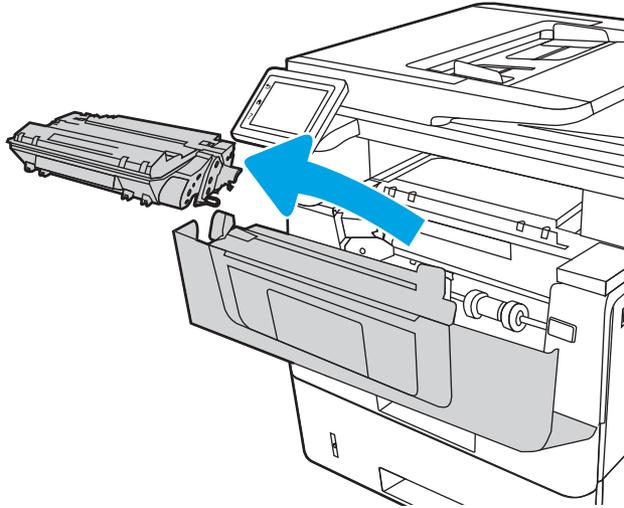
6. Tekan tombol pelepas pintu depan.



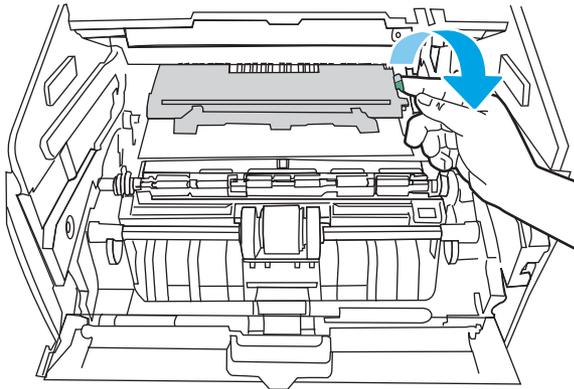
7. Buka pintu depan.



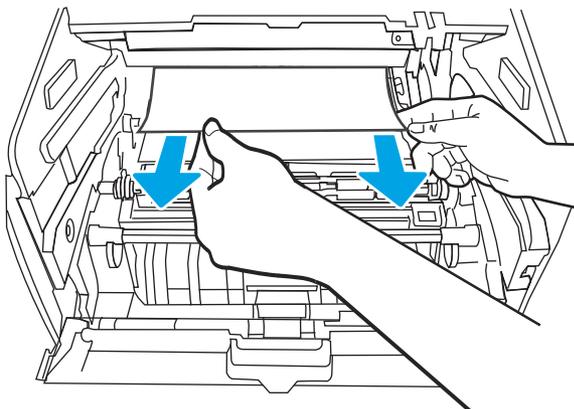
8. Keluarkan kartrid toner.



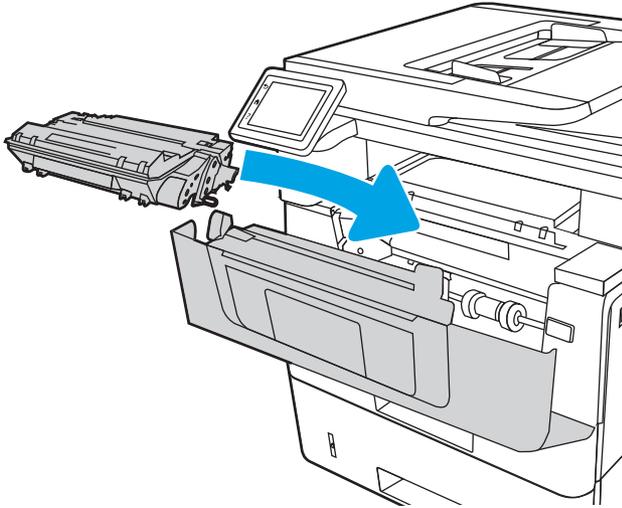
9. Angkat penutup akses kemacetan.



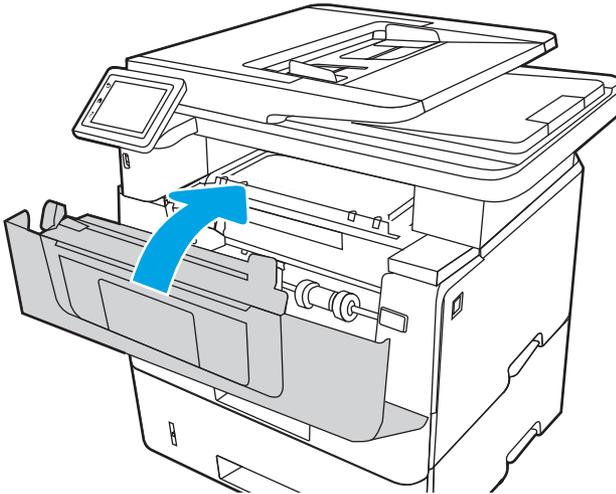
10. Keluarkan kertas yang macet.



11. Pasang kartrid toner.



12. Tutup pintu depan.

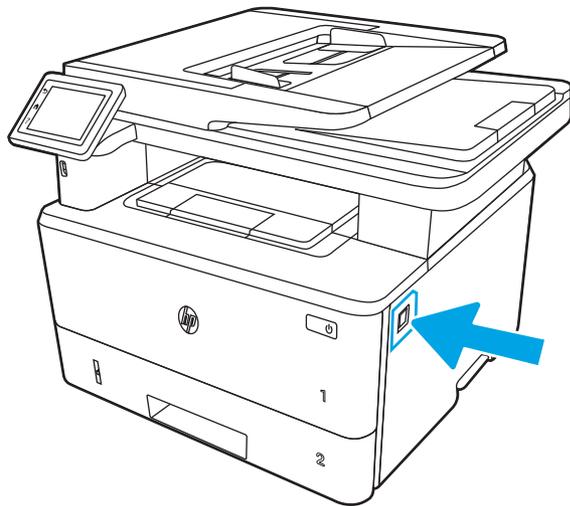


Mengatasi kertas macet di kartrid toner atau area fuser

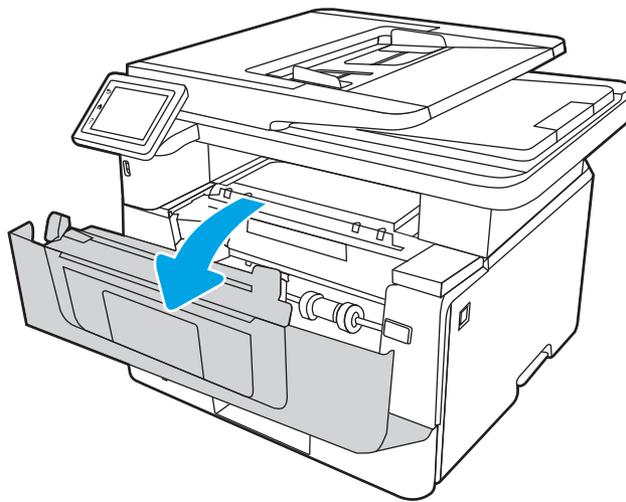
Gunakan prosedur berikut untuk memeriksa kertas di semua kemungkinan lokasi kemacetan dalam kartrid toner atau area fuser.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

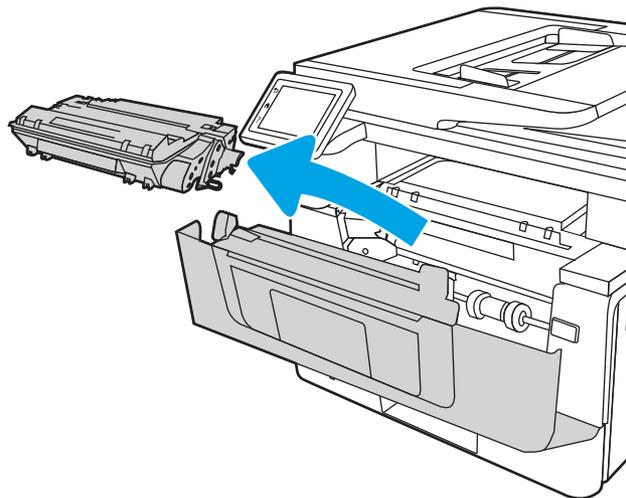
1. Tekan tombol pelepas pintu depan.



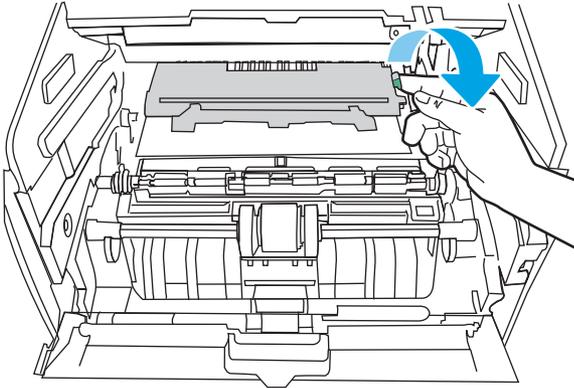
2. Buka pintu depan.



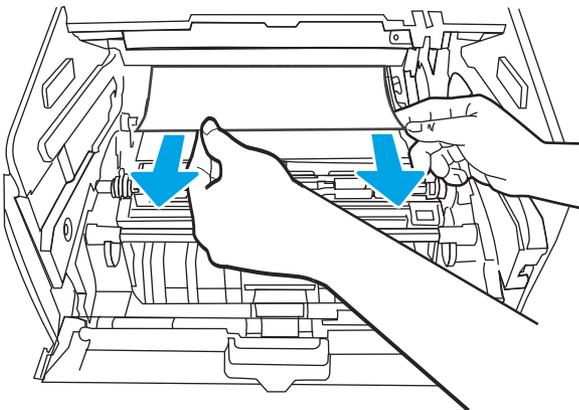
3. Keluarkan kartrid toner.



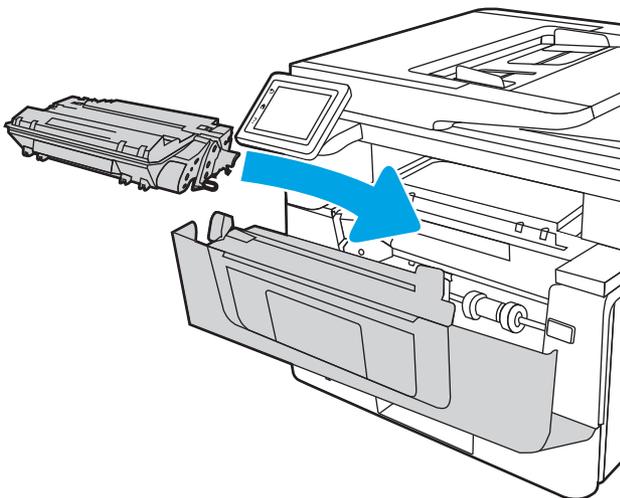
4. Angkat penutup akses kemacetan.



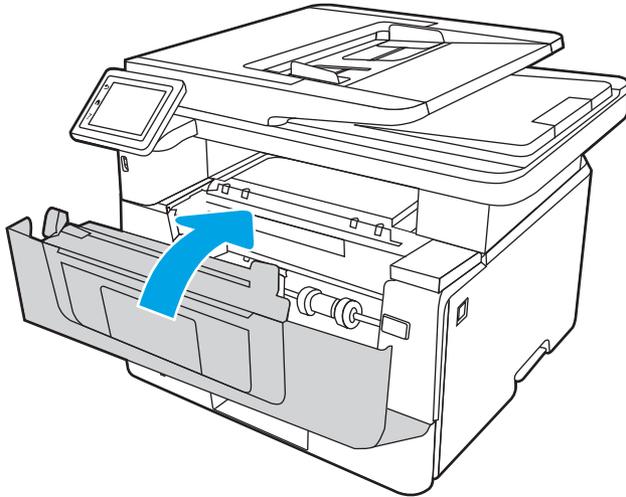
5. Jika kertas yang macet terlihat, keluarkan kertas yang macet.



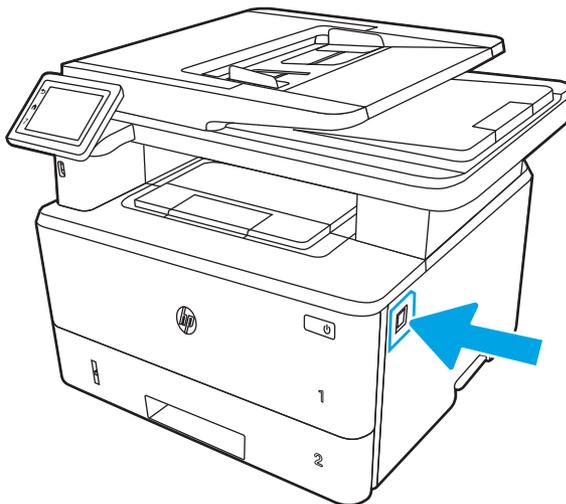
6. Pasang kartrid toner.



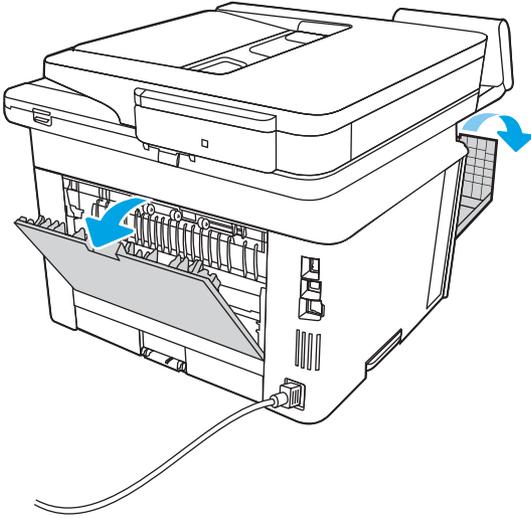
7. Tutup pintu depan.



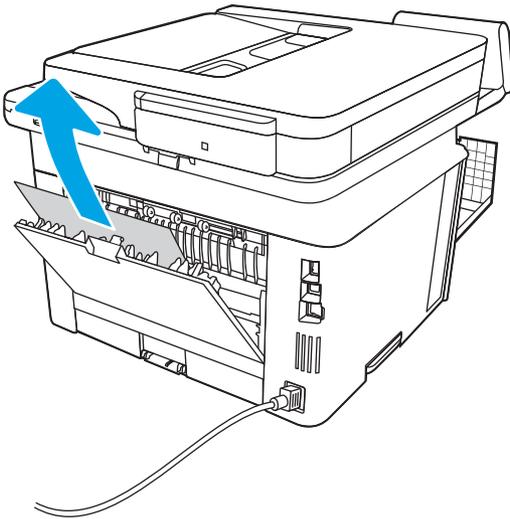
8. Jika tidak ada kertas yang macet di dalam pintu kartrid cetak, tekan tombol pelepas pintu depan.



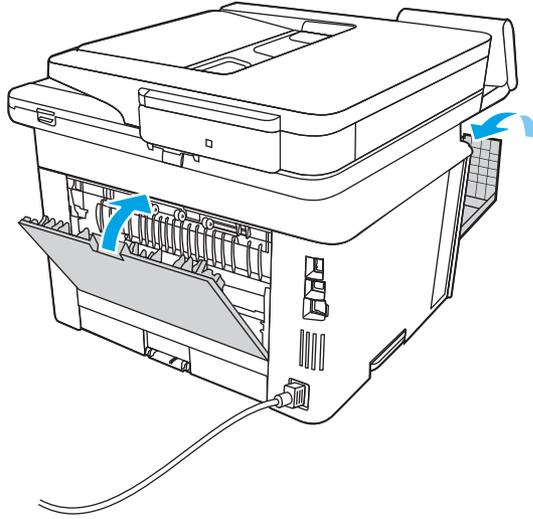
9. Buka pintu depan dan pintu belakang.



10. Jika kertas yang macet terlihat, keluarkan kertas yang macet dari area pintu belakang.



11. Tutup pintu belakang dan pintu depan.

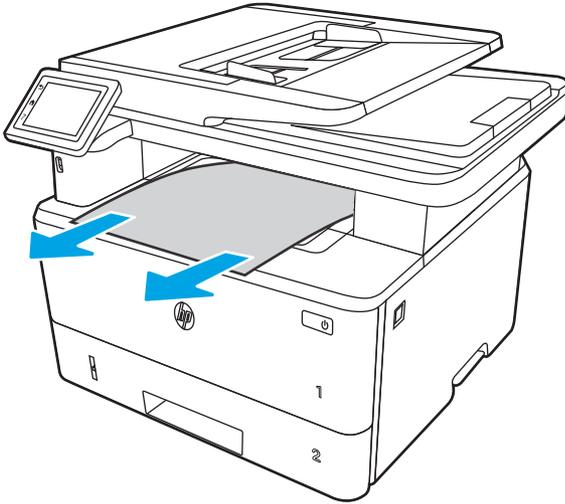


Membebaskan kemacetan kertas di nampan keluaran

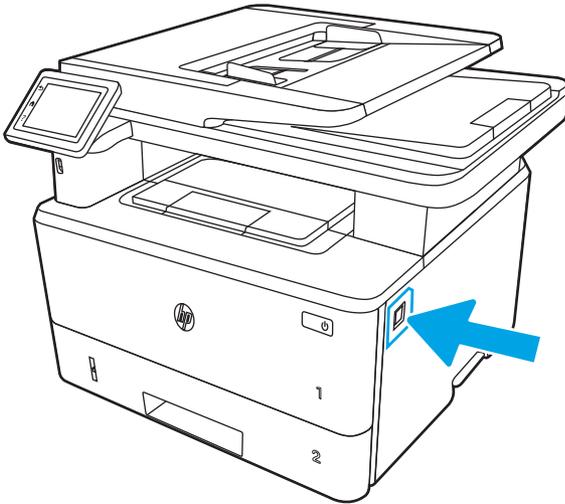
Gunakan prosedur berikut untuk memeriksa kertas di semua kemungkinan lokasi kemacetan yang terkait dengan nampan keluaran.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

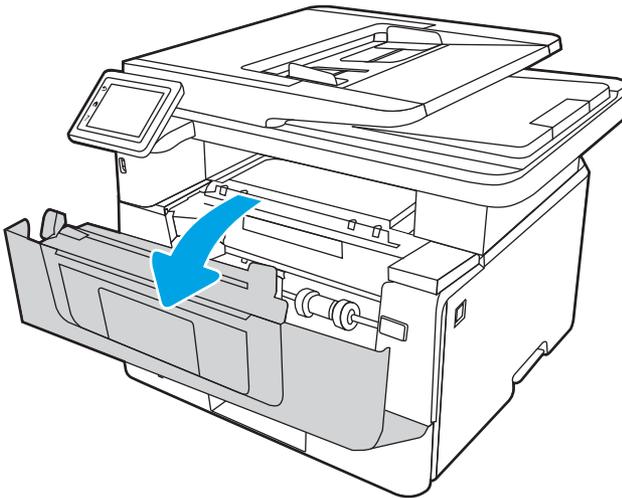
1. Jika kertas terlihat dari nampan keluaran, pegang tepinya dan keluarkan.



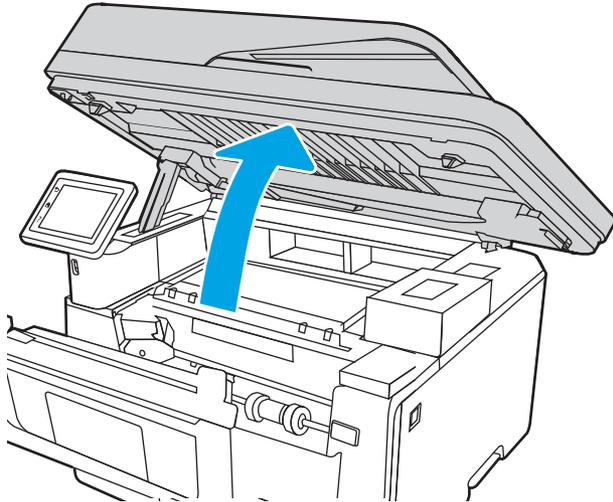
2. Tekan tombol pelepas pintu depan.



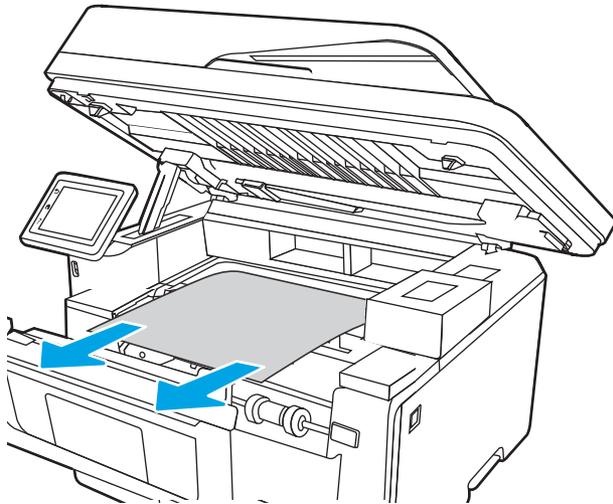
3. Buka pintu depan.



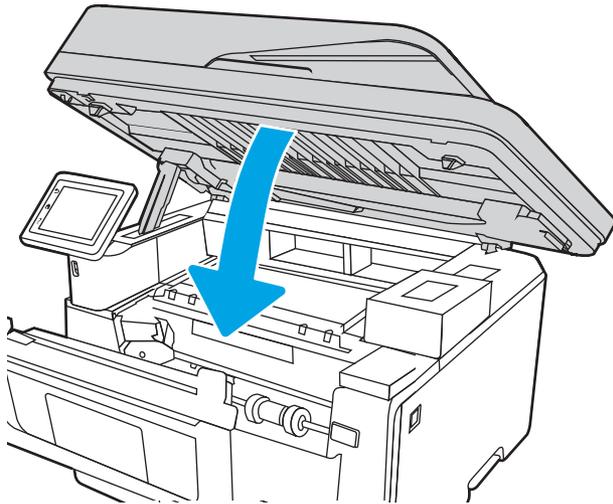
4. Angkat unit pemindai.



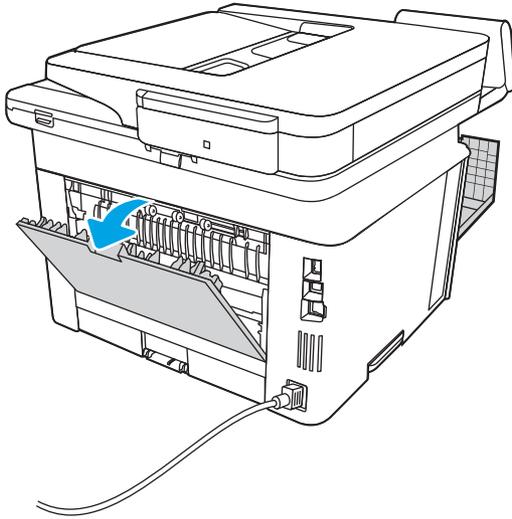
5. Keluarkan kertas yang macet.



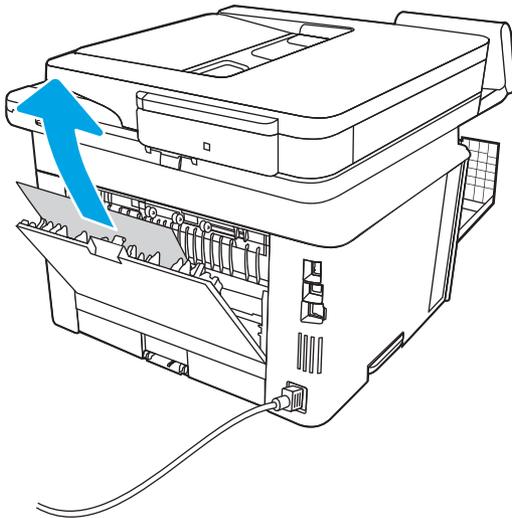
6. Tutup unit pemindai.



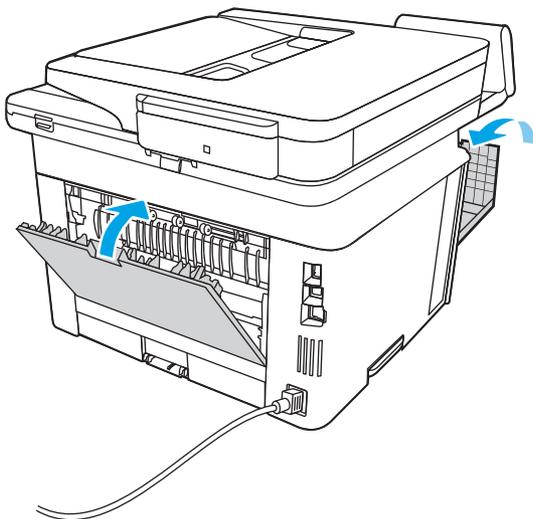
7. Buka pintu belakang.



8. Keluarkan kertas yang macet dari area pintu belakang.



9. Tutup pintu belakang dan pintu depan.

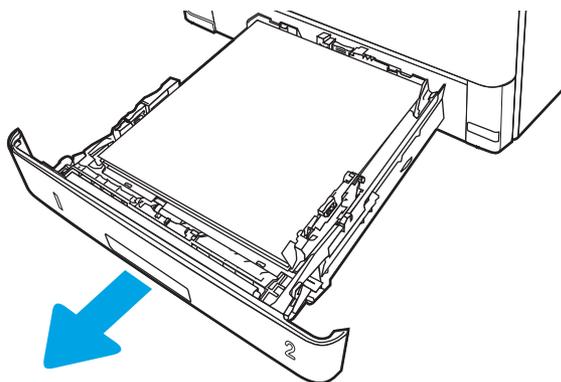


Mengatasi kemacetan kertas di duplekses

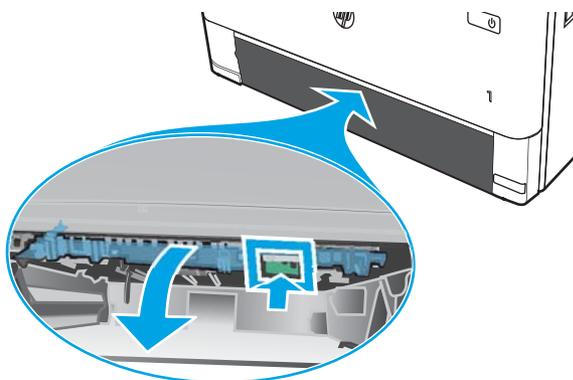
Gunakan prosedur berikut untuk memeriksa kertas di semua kemungkinan lokasi kemacetan dalam duplekses otomatis.

Bila terjadi kemacetan, panel kontrol akan menampilkan animasi untuk membantu mengatasi kemacetan.

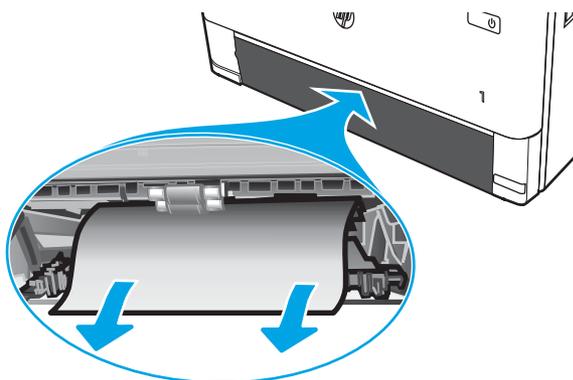
1. Lepaskan Baki 2 seluruhnya dari printer.



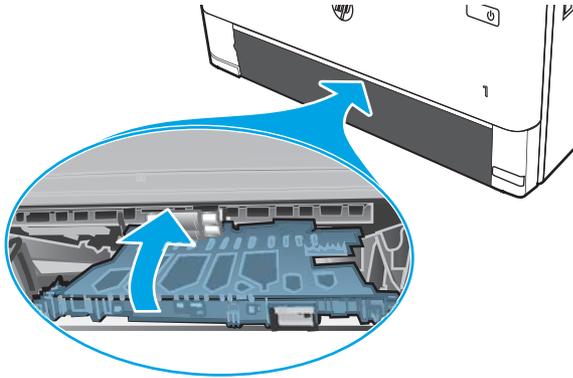
2. Tekan tombol hijau untuk melepas pan dupleks.



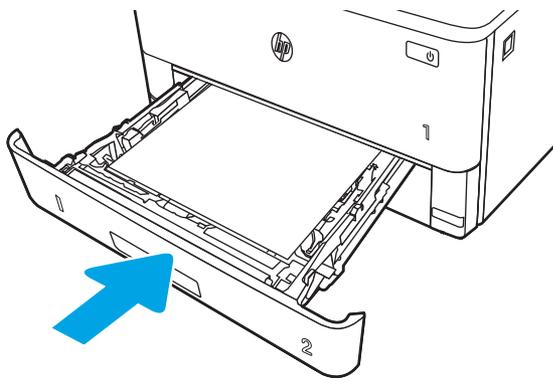
3. Keluarkan kertas yang macet.



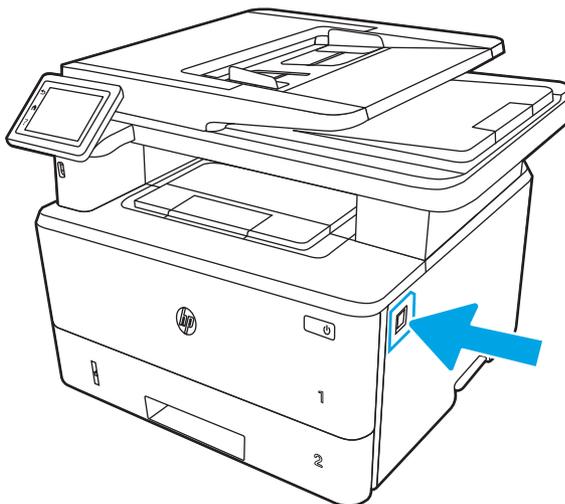
4. Tutup pan dupleks.



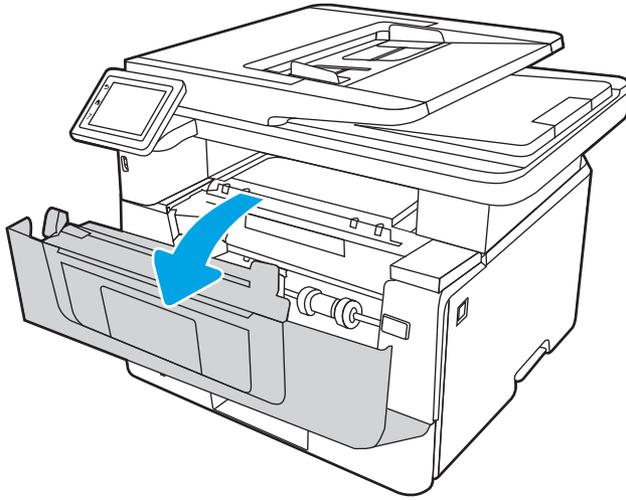
5. Masukkan kembali Baki 2.



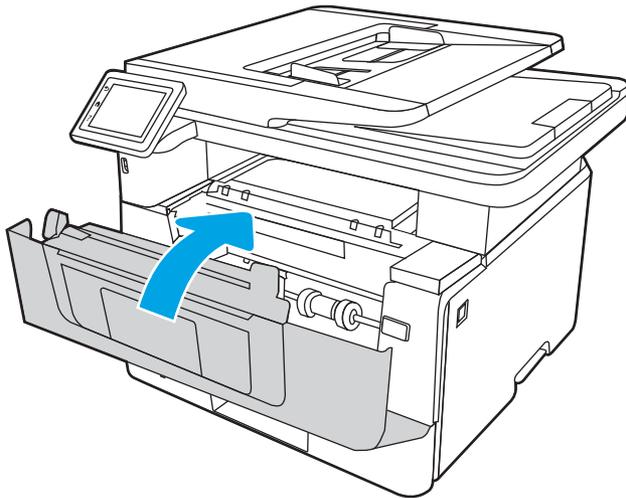
6. Tekan tombol pelepas pintu depan.



7. Buka pintu depan.



8. Tutup pintu depan.



Mengatasi masalah kualitas cetak

Baca informasi berikut tentang mengatasi masalah kualitas cetak.

- [Pendahuluan](#)
- [Memecahkan masalah kualitas cetak](#)
- [Memecahkan masalah kecacatan gambar](#)

Pendahuluan

Gunakan informasi di bawah ini untuk memecahkan masalah kualitas cetak, termasuk masalah dengan kualitas gambar.

Langkah-langkah pemecahan masalah dapat membantu mengatasi kecacatan berikut:

- Halaman kosong
- Halaman hitam
- Kertas menggulung
- Pita gelap atau terang
- Coretan gelap atau terang
- Hasil cetak tidak jelas
- Latar belakang abu-abu atau hasil cetak gelap
- Pencetakan tipis
- Toner lepas
- Toner tidak ada
- Terdapat titik-titik toner acak
- Gambar miring
- Noda
- Garis-garis

Memecahkan masalah kualitas cetak

Untuk mengatasi masalah kualitas cetak, coba langkah-langkah berikut sesuai urutan yang diberikan.

- [Memperbarui firmware printer](#)
- [Mencetak dari program perangkat lunak lain.](#)
- [Memeriksa pengaturan jenis kertas untuk tugas cetak](#)
- [Memeriksa status kartrid toner](#)
- [Mencetak halaman pembersih](#)
- [Lihat kartrid toner untuk memeriksanya](#)
- [Memeriksa kertas dan lingkungan pencetakan](#)
- [Mencoba driver cetak lain](#)
- [Memeriksa pengaturan EconoMode](#)
- [Menyesuaikan kerapatan cetak](#)

Untuk memecahkan masalah kecacatan gambar tertentu, lihat Memecahkan Masalah Kecacatan Gambar.

Memperbarui firmware printer

Coba upgrade firmware printer.

Lihat www.hp.com/support untuk informasi lebih lanjut.

Mencetak dari program perangkat lunak lain.

Coba cetak dari program perangkat lunak lain.

Jika halaman tercetak dengan benar, berarti masalah disebabkan oleh program perangkat lunak yang digunakan untuk mencetak.

Memeriksa pengaturan jenis kertas untuk tugas cetak

Periksa pengaturan jenis kertas saat mencetak dari program perangkat lunak dan pada halaman yang tercetak dari adanya rembesan, cetakan buram atau gelap, kertas tergulung, percikan toner, toner bocor, atau area-area kecil tempat toner tidak muncul.

- [Memeriksa pengaturan jenis kertas pada printer](#)
- [Memeriksa pengaturan jenis kertas \(Windows\)](#)
- [Memeriksa pengaturan jenis kertas \(macOS\)](#)

Memeriksa pengaturan jenis kertas pada printer

Periksa pengaturan jenis kertas pada panel kontrol printer, dan ubah pengaturan sesuai kebutuhan.

1. Buka baki.
2. Pastikan bahwa baki telah dimuati dengan jenis kertas yang benar.
3. Tutup baki.
4. Ikuti petunjuk pada panel kontrol untuk memastikan atau mengubah pengaturan jenis kertas untuk baki.

Memeriksa pengaturan jenis kertas (Windows)

Periksa pengaturan jenis kertas untuk Windows, dan ubah pengaturan sesuai kebutuhan.

1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print (Cetak)**.
2. Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)** atau tombol **Preferences (Preferensi)**.
3. Klik tab **Paper/Quality (Kertas/Kualitas)**.
4. Dari daftar buka-bawah **Paper type (Jenis kertas)**, klik **More... (Lainnya...)**.
5. Buka daftar pilihan **Jenisnya adalah**.
6. Buka kategori jenis kertas yang paling sesuai dengan kertas Anda.
7. Tentukan pilihan untuk jenis kertas yang digunakan, dan klik tombol **OK**.
8. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Document Properties (Properti Dokumen)**. Dalam kotak dialog **Print (Cetak)**, klik tombol **OK** untuk mencetak tugas.

Memeriksa pengaturan jenis kertas (macOS)

Periksa pengaturan jenis kertas untuk macOS, dan ubah pengaturan sesuai kebutuhan.

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print (Cetak)**.
2. Dalam menu **Printer**, pilih printer.
3. Klik **Show Details (Tampilkan Detail)** atau **Copies & Pages (Salinan & Halaman)**.
4. Buka daftar tarik-turun, lalu klik menu **Paper/Quality (Kertas/Kualitas)**.
5. Pilih jenis dari daftar tarik-turun **Media Type (Jenis Media)**.
6. Klik tombol **Print (Cetak)**.

Memeriksa status kartrid toner

Ikuti langkah-langkah berikut untuk memeriksa perkiraan sisa masa pakai kartrid toner dan, jika ada, status komponen pemeliharaan lain yang dapat diganti.

- [Langkah pertama: Mencetak halaman status persediaan](#)
- [Langkah dua: Memeriksa status persediaan](#)

Langkah pertama: Mencetak halaman status persediaan

Gunakan menu panel kontrol untuk mencetak halaman status persediaan.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir ke [Reports](#) (Laporan) dan sentuh.
3. Gulir ke [Supplies Status Page](#) (Halaman Status Persediaan) untuk mencetak laporan.

Langkah dua: Memeriksa status persediaan

Halaman status persediaan memuat informasi tentang kartrid dan komponen pemeliharaan lainnya yang dapat diganti.

1. Lihat halaman status persediaan untuk memeriksa persentase sisa masa pakai kartrid toner dan, jika ada, status komponen pemeliharaan lain yang dapat diganti.
 - Masalah kualitas cetak dapat terjadi bila menggunakan kartrid toner yang telah berada pada akhir perkiraan masa pakainya. Halaman status persediaan akan memberitahukan bila tingkat persediaan hampir habis.
 - Garansi Perlindungan Premium HP akan berakhir bila pesan yang menunjukkan bahwa Garansi Perlindungan Premium HP atas persediaan ini telah berakhir muncul pada halaman status persediaan atau EWS.
 - Kartrid toner tidak perlu diganti sekarang, kecuali jika kualitas cetak menjadi buruk. Sebaiknya sediakan kartrid pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk.
 - Jika Anda menentukan bahwa Anda perlu mengganti kartrid toner atau komponen pemeliharaan lainnya yang dapat diganti, nomor komponen HP asli tercantum pada halaman status persediaan.
2. Periksa untuk memastikan bahwa Anda menggunakan kartrid HP asli.

Kartrid toner HP asli memiliki tulisan "HP" atau logo HP. Untuk informasi lebih lanjut tentang cara mengidentifikasi kartrid HP, kunjungi www.hp.com/go/learnaboutesupplies.

Mencetak halaman pembersih

Selama proses pencetakan, kertas, toner, dan partikel debu dapat menumpuk di dalam printer dan dapat menimbulkan masalah kualitas cetak, misalnya bercak atau percikan toner, rembesan, coretan, garis, atau bekas berulang.

Gunakan prosedur berikut untuk mencetak halaman pembersih:

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir ke dan sentuh menu berikut:

1. [Pemeliharaan Printer](#)
 2. [Alat Kualitas Cetak](#)
 3. [Halaman Pembersihan](#)
3. Bila diminta, muat kertas polos ukuran Letter atau A4, lalu sentuh **OK**.

Pesan **Cleaning** (Membersihkan) akan ditampilkan di panel kontrol printer. Tunggu hingga proses selesai. Buang halaman yang tercetak.

Lihat kartrid toner untuk memeriksanya

Ikuti langkah-langkah berikut untuk memeriksa setiap kartrid toner:

1. Keluarkan kartrid toner dari printer, dan pastikan pita segel telah dilepas.
2. Periksa apakah ada kerusakan chip memori.
3. Periksa permukaan drum olahgambar hijau.

 **PERHATIAN:** Jangan sentuh drum olahgambar. Sidik jari pada drum pencitraan dapat menyebabkan masalah kualitas cetakan.

4. Jika Anda melihat goresan, sidik jari, atau kerusakan lain pada drum olahgambar, ganti kartrid toner.
5. Pasang kembali kartrid toner, lalu cetak beberapa halaman untuk mengetahui apakah masalah telah teratasi.

Memeriksa kertas dan lingkungan pencetakan

Gunakan informasi berikut untuk memeriksa pemilihan kertas dan lingkungan pencetakan.

- [Langkah pertama: Gunakan kertas yang memenuhi spesifikasi HP](#)
- [Langkah dua: Periksa lingkungan](#)
- [Langkah ketiga: Mengatur penyetaraan setiap baki](#)

Langkah pertama: Gunakan kertas yang memenuhi spesifikasi HP

Beberapa masalah kualitas cetak timbul dari penggunaan kertas yang tidak memenuhi spesifikasi HP.

- Selalu gunakan jenis dan berat kertas yang didukung printer ini.
- Gunakan kertas yang berkualitas baik dan tanpa potongan, goresan, robek, noda, serpihan, debu, kerutan, bolong, dan tepinya tidak tergulung atau tertekuk.
- Gunakan kertas yang belum dicetak sebelumnya.
- Gunakan kertas yang tidak mengandung bahan logam, contohnya glitter.
- Gunakan kertas yang dirancang untuk printer laser. Jangan gunakan kertas yang dirancang hanya untuk printer Inkjet.
- Jangan gunakan kertas yang terlalu kasar. Menggunakan kertas yang lebih halus umumnya meningkatkan kualitas cetak.

Langkah dua: Periksa lingkungan

Lingkungan dapat menimbulkan dampak langsung terhadap kualitas hasil cetakan dan merupakan penyebab umum masalah kualitas hasil cetakan atau pemasukan kertas ke dalam baki. Coba solusi berikut ini:

- Jauhkan printer dari lokasi berangin, seperti jendela atau pintu terbuka, atau ventilasi AC.
- Pastikan printer tidak terpapar pada suhu atau kelembapan di luar spesifikasi printer.
- Jangan menempatkan printer di ruangan terbatas, misalnya lemari.
- Tempatkan printer pada permukaan yang kokoh dan datar.
- Singkirkan semua yang memblokir lubang ventilasi pada printer. Printer membutuhkan aliran udara yang baik dari segala sisi, termasuk atas.
- Lindungi printer dari kotoran di udara, debu, uap, lemak, atau elemen lain yang dapat meninggalkan residu di dalam printer.

Langkah ketiga: Mengatur penyetaraan setiap baki

Ikuti langkah-langkah berikut bila teks atau gambar tidak berada di tengah atau tidak disejajarkan dengan benar pada halaman tercetak sewaktu mencetak dari baki tertentu.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir dan buka menu berikut:

1. Manajemen Baki
2. Penyesuaian Gambar
3. Pilih baki yang akan disesuaikan, lalu sentuh [Print Test Page \(Cetak Halaman Uji\)](#) untuk mencetak laporan.
4. Ikuti petunjuk pada halaman yang tercetak.
5. Sentuh [Print Test Page \(Cetak Halaman Uji\)](#) sekali lagi untuk memverifikasi hasilnya, lalu lakukan penyesuaian lain jika perlu.

Mencoba driver cetak lain

Cobalah menggunakan driver cetak lain jika Anda mencetak dari program perangkat lunak dan di halaman yang tercetak ada garis yang tidak diharapkan dalam gambar, teks yang hilang, gambar yang hilang, format yang salah, atau font diganti.

Unduh driver mana saja di daftar berikut dari situs Web HP: www.hp.com/support/ljM329MFP, www.hp.com/support/ljM428MFP, atau www.hp.com/support/ljM429MFP.

Tabel 9-3 Driver cetak

Driver	Keterangan
Driver HP PCL.6	Jika tersedia, driver cetak khusus printer ini mendukung sistem operasi lama, seperti Windows XP dan Windows Vista. Untuk melihat daftar sistem operasi yang didukung, kunjungi www.hp.com/go/support .
Driver HP PCL 6	Driver cetak khusus printer ini mendukung Windows 7 dan sistem operasi yang lebih baru yang mendukung driver versi 3. Untuk melihat daftar sistem operasi yang didukung, kunjungi www.hp.com/go/support .
Driver HP PCL-6	Driver cetak khusus produk ini mendukung Windows 8 dan sistem operasi yang lebih baru yang mendukung driver versi 4. Untuk melihat daftar sistem operasi yang didukung, kunjungi www.hp.com/go/support .
Driver HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> • Disarankan untuk pencetakan dengan program perangkat lunak Adobe atau dengan program perangkat lunak lainnya yang sarat dengan grafis • Menyediakan dukungan untuk mencetak dari emulasi Postscript, atau untuk dukungan font flash Postscript
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Disarankan untuk mencetak dalam semua lingkungan Windows • Memberikan dukungan kecepatan, kualitas cetak, dan fitur printer terbaik secara keseluruhan untuk sebagian besar pengguna • Dikembangkan agar selaras dengan GDI (Graphic Device Interface) Windows untuk kecepatan terbaik dalam lingkungan Windows • Mungkin belum kompatibel sepenuhnya dengan program perangkat lunak khusus dan program pihak ketiga yang berbasis PCL 5

Memeriksa pengaturan EconoMode

HP tidak menyarankan penggunaan EconoMode secara terus-menerus. Jika EconoMode digunakan terus-menerus, persediaan toner mungkin melebihi masa pakai komponen mekanis dalam kartrid toner. Jika kualitas cetak mulai menurun dan menjadi buruk, coba ganti kartrid toner.



CATATAN: Fitur ini tersedia dengan driver printer PCL 6 untuk Windows. Jika Anda tidak sedang menggunakan driver, Anda dapat mengaktifkan fitur ini dengan menggunakan HP Embedded Web Server.

Ikuti langkah-langkah ini jika keseluruhan halaman tampak terlalu gelap atau terlalu terang.

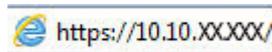
1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Print** (Cetak).
2. Pilih printer, lalu klik **Properties** (Properti) atau tombol **Preferences** (Preferensi).
3. Klik tab **Kertas/Kualitas**, dan cari **Kualitas Cetak**.
4. Jika keseluruhan halaman terlalu gelap, gunakan pengaturan ini:
 - Pilih opsi **600 dpi**, jika tersedia.
 - Pilih kotak centang **EconoMode** untuk mengaktifkannya.Jika keseluruhan halaman terlalu terang, gunakan pengaturan ini:
 - Pilih opsi **FastRes 1200**, jika tersedia.
 - Hapus kotak centang **EconoMode** untuk menonaktifkannya.
5. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Document Properties** (Properti Dokumen). Pada dialog **Print** (Cetak), klik tombol **OK** untuk mencetak pekerjaan.

Menyesuaikan kerapatan cetak

Sesuaikan kerapatan cetak bila warna hasil cetak terlalu rapat atau terlalu tipis.

Lakukan langkah-langkah berikut untuk menyesuaikan kerapatan cetak:

1. Buka HP Embedded Web Server:
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon Wireless (Nirkabel)  atau ikon Ethernet  untuk melihat alamat IP atau nama host printer.
 - b. Buka browser web, dan di baris alamat, masukkan alamat IP atau nama host persis seperti yang ditampilkan di panel kontrol printer. Tekan tombol **Enter** di keyboard komputer. EWS akan terbuka.



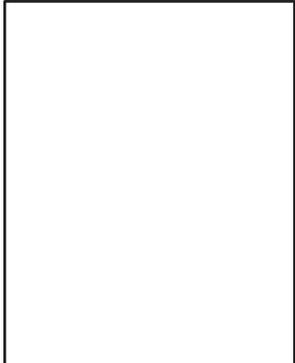
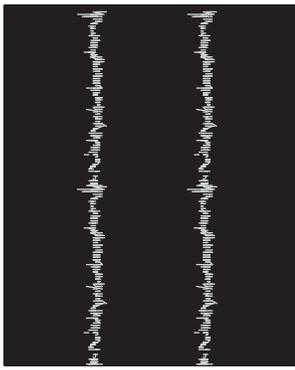
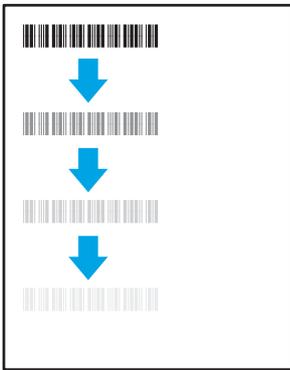
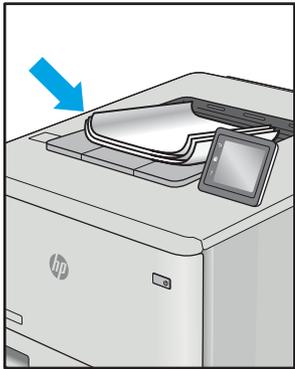
 **CATATAN:** Jika browser web menampilkan pesan yang menunjukkan bahwa situs web mungkin tidak aman, pilih opsi untuk melanjutkan ke situs web. Mengakses situs web ini tidak akan membahayakan komputer.

2. Pada halaman utama EWS, klik tab **Settings** (Pengaturan).
3. Di panel navigasi kiri, klik **Preferences** (Preferensi) untuk memperluas opsi, lalu klik **General Printer Settings** (Pengaturan Umum Printer).
4. Di bawah **Print Density** (Kerapatan Cetak), gunakan daftar buka-turun untuk memilih pengaturan yang diinginkan.
5. Klik **Apply** (Terapkan) untuk menyimpan perubahannya.

Memecahkan masalah kecacatan gambar

Tinjau contoh-contoh kecacatan gambar dan langkah untuk mengatasi kecacatan ini.

Tabel 9-4 Referensi cepat tabel kecacatan gambar

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
Tabel 9-11 Pencetakan tipis pada hal. 167	Tabel 9-9 Latar belakang abu-abu atau hasil cetak gelap pada hal. 166	Tabel 9-7 Halaman kosong — Tidak ada hasil cetak pada hal. 164
		
Tabel 9-6 Halaman hitam pada hal. 164	Tabel 9-5 Kecacatan cetakan pita pada hal. 163	Tabel 9-13 Kecacatan coretan pada hal. 169
		
Tabel 9-8 Kecacatan pemasangan/fuser pada hal. 165	Tabel 9-10 Kecacatan penempatan gambar pada hal. 166	Tabel 9-12 Kecacatan keluaran pada hal. 168
		

Kecacatan gambar, apa pun penyebabnya, seringkali bisa diselesaikan menggunakan langkah yang sama. Gunakan langkah-langkah berikut sebagai titik awal untuk memecahkan masalah kecacatan gambar.

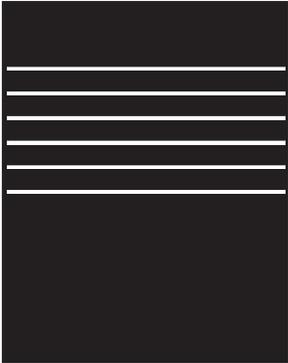
1. Cetak ulang dokumen. Kecacatan kualitas cetak dapat bersifat terputus-putus atau dapat hilang sepenuhnya dengan pencetakan yang berkelanjutan.
2. Periksa kondisi semua kartrid. Jika kondisi kartrid **Very Low** (Sangat Rendah) (telah melewati masa pakai terukur), ganti kartrid.
3. Pastikan driver dan pengaturan mode cetak baki cocok dengan media yang dimasukkan ke baki. Coba gunakan rim media lain atau baki lain. Coba gunakan mode cetak lain.
4. Pastikan printer berada dalam rentang suhu/kelembapan pengoperasian yang didukung.
5. Pastikan jenis, ukuran, dan berat kertas didukung oleh printer. Lihat support.hp.com untuk daftar ukuran dan jenis kertas yang didukung printer.



CATATAN: Istilah “fusing” merujuk pada bagian proses pencetakan ketika toner menempel pada kertas.

Contoh berikut menggambarkan kertas ukuran letter yang telah melewati sisi pendek printer terlebih dahulu.

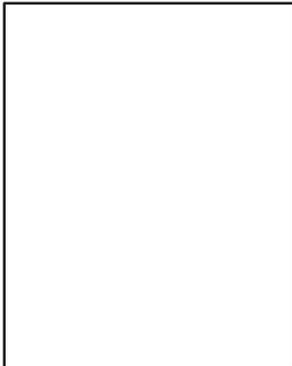
Tabel 9-5 Kecacatan cetakan pita

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	<p>Garis gelap atau terang yang berulang di sepanjang halaman, serta pita lebar berulang dan/atau impuls. Garis ini mungkin bersifat tajam atau halus. Kecacatan hanya muncul di area isi, bukan di teks atau bagian tanpa konten cetak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Coba mencetak dari baki lain. 3. Ganti kartrid tersebut. 4. Gunakan jenis kertas lain. 5. Hanya model Enterprise: Dari layar Awal di panel kontrol printer, buka menu Adjust Paper Types (Sesuaikan Jenis Kertas), lalu pilih mode cetak yang dirancang untuk media yang sedikit lebih berat daripada yang sedang Anda gunakan. Hal ini memperlambat pencetakan dan dapat meningkatkan kualitas hasil cetak. 6. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

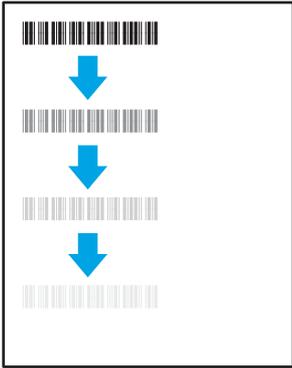
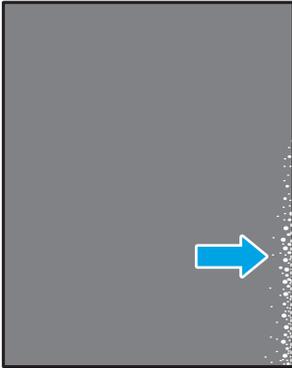
Tabel 9-6 Halaman hitam

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	Seluruh halaman yang dicetak berwarna hitam.	<ol style="list-style-type: none">1. Periksa kartrid secara visual untuk mencari kerusakan.2. Pastikan kartrid telah terpasang secara benar.3. Ganti kartrid tersebut.4. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

Tabel 9-7 Halaman kosong — Tidak ada hasil cetak

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	Halaman benar-benar kosong dan tidak berisi konten yang dicetak.	<ol style="list-style-type: none">1. Pastikan kartrid adalah kartrid HP asli.2. Pastikan kartrid telah terpasang secara benar.3. Cetak dengan kartrid lain.4. Periksa jenis kertas di baki kertas dan sesuaikan pengaturan printer agar cocok. Jika perlu, pilih jenis kertas yang lebih ringan.5. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

Tabel 9-8 Kecacatan pemasangan/fuser

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	<p>Bayangan tipis atau offset gambar muncul berulang di halaman. Gambar yang berulang dapat pudar di setiap kemunculannya.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Periksa jenis kertas di baki kertas dan sesuaikan pengaturan printer agar cocok. Jika perlu, pilih jenis kertas yang lebih ringan. 3. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.
	<p>Toner meluber di sepanjang salah satu tepi halaman. Kecacatan ini lebih umum dijumpai di tepian pekerjaan dengan cakupan tinggi dan pada jenis media ringan, tetapi dapat muncul di mana saja pada halaman.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Periksa jenis kertas di baki kertas dan sesuaikan pengaturan printer agar cocok. Jika perlu, pilih jenis kertas yang lebih berat. 3. Hanya model Enterprise: Dari panel kontrol printer, buka menu Edge-to-Edge (Tepi ke Tepi), lalu pilih Normal. Cetak ulang dokumen. 4. Hanya model Enterprise: Dari panel kontrol printer, pilih Auto Include Margins (Otomatis Sertakan Margin), lalu cetak ulang dokumen. 5. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

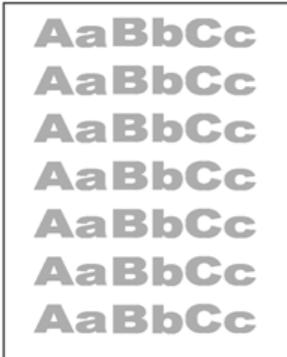
Tabel 9-9 Latar belakang abu-abu atau hasil cetak gelap

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	<p>Gambar atau teks lebih gelap dari yang diharapkan dan/atau latar belakang berwarna abu-abu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pastikan kertas di baki belum melewati printer. 2. Gunakan jenis kertas lain. 3. Cetak ulang dokumen. 4. Hanya model Mono: Dari layar Awal di panel kontrol printer, buka menu Adjust Toner Density (Sesuaikan Kepekatan Toner), lalu sesuaikan kepekatan toner ke tingkat yang lebih rendah. 5. Pastikan printer berada dalam rentang suhu dan kelembapan pengoperasian yang didukung. 6. Ganti kartrid tersebut. 7. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

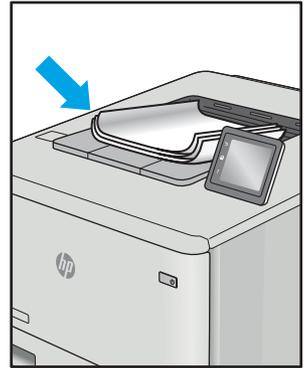
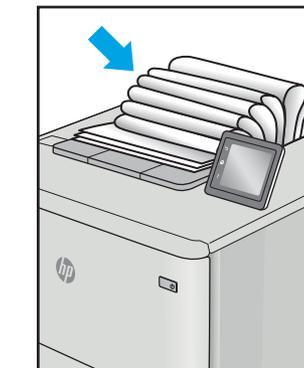
Tabel 9-10 Kecacatan penempatan gambar

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	<p>Gambar tidak diposisikan di tengah, atau miring di halaman. Kecacatan ini muncul jika posisi kertas tidak benar ketika ditarik dari baki dan bergerak melalui jalur kertas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Keluarkan kertas lalu masukkan lagi ke baki. Pastikan semua tepi kertas rata di semua sisinya. 3. Pastikan sisi atas tumpukan kertas berada di bawah indikator baki penuh. Jangan mengisi baki secara berlebihan. 4. Pastikan pemandu kertas disesuaikan ke ukuran kertas yang benar. Jangan sesuaikan pemandu kertas terlalu rapat dengan tumpukan kertas. Sesuaikan dengan indentasi atau tanda pada baki. 5. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

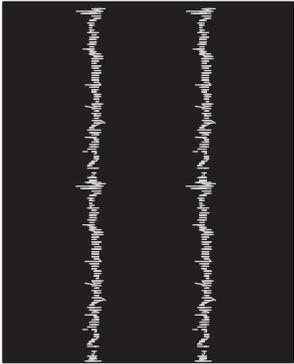
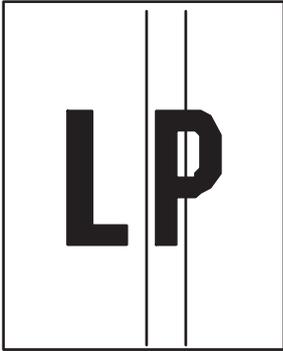
Tabel 9-11 Pencetakan tipis

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	Konten yang dicetak di seluruh halaman terlihat tipis atau pudar.	<ol style="list-style-type: none">1. Cetak ulang dokumen.2. Lepas kartrid, lalu kocok untuk meratakan toner.3. Hanya model Mono: Pastikan pengaturan EconoMode dinonaktifkan di panel kontrol printer dan driver cetak.4. Pastikan kartrid telah terpasang secara benar.5. Cetak Halaman Status Persediaan serta periksa masa pakai dan penggunaan kartrid.6. Ganti kartrid tersebut.7. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

Tabel 9-12 Kecacatan keluaran

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	<p>Tepian kertas yang dicetak melengkung. Tepian yang melengkung bisa pada sepanjang sisi pendek atau sisi panjang kertas. Dua jenis kelengkungan yang mungkin terjadi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lengkungan positif: Kertas melengkung ke arah sisi yang dicetak. Kecacatan ini terjadi di lingkungan kering atau ketika mencetak halaman dengan cakupan tinggi. • Lengkungan negatif: Kertas melengkung menjauh dari sisi yang dicetak. Kecacatan ini terjadi di lingkungan dengan kelembapan tinggi atau ketika mencetak halaman dengan cakupan rendah. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Lengkungan positif: Dari panel kontrol printer, pilih jenis kertas yang lebih berat. Jenis kertas yang lebih berat membuat suhu pencetakan menjadi lebih tinggi. Lengkungan negatif: Dari panel kontrol printer, pilih jenis kertas yang lebih ringan. Jenis kertas yang lebih ringan membuat suhu pencetakan menjadi lebih rendah. Coba simpan kertas di lingkungan yang kering sebelumnya atau gunakan kertas yang baru dibuka. 3. Cetak dalam mode dupleks. 4. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.
	<p>Kertas tidak tertumpuk dengan baik di baki keluaran. Tumpukan mungkin tidak rata, miring, atau halaman mungkin terdorong keluar dari baki dan jatuh ke lantai. Kondisi berikut ini dapat menyebabkan kecacatan ini:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kertas sangat melengkung • Kertas di baki berkerut atau berubah bentuk • Kertasnya bukan jenis standar, seperti amplop • Baki keluaran terlalu penuh 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Panjangkan ekstensi nampan keluaran. 3. Jika kecacatan ini terjadi karena kertas sangat melengkung, lakukan langkah-langkah pemecahan masalah untuk "Keluaran melengkung." 4. Gunakan jenis kertas lain. 5. Gunakan kertas yang baru dibuka. 6. Keluarkan kertas dari baki keluaran sebelum baki ini terlalu penuh. 7. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

Tabel 9-13 Kecacatan coretan

Contoh	Keterangan	Kemungkinan solusi
	<p>Coretan vertikal tipis yang biasanya membentang sepanjang halaman. Kecacatan hanya muncul di area isi, bukan di teks atau bagian tanpa konten cetak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Lepas kartrid, lalu kocok untuk meratakan toner. 3. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.
	<p>Garis vertikal gelap yang muncul sepanjang halaman. Kecacatan dapat muncul di mana saja pada halaman, di area isi, atau di bagian tanpa konten yang dicetak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak ulang dokumen. 2. Lepas kartrid, lalu kocok untuk meratakan toner. 3. Mencetak halaman pembersih. 4. Periksa tingkat toner di kartrid. 5. Jika masalah berlanjut, kunjungi support.hp.com.

Meningkatkan kualitas gambar salin dan pindai

Pelajari cara meningkatkan kualitas salinan dan pindaian gambar, dan bagaimana cara membersihkan kaca pemindai dengan benar.

- [Pendahuluan](#)
- [Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda](#)
- [Memeriksa pengaturan kertas](#)
- [Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar](#)
- [Mengoptimalkan teks atau gambar](#)
- [Periksa pengaturan warna dan resolusi pemindai di komputer](#)
- [Penyalinan tepi ke tepi](#)
- [Membersihkan rol pengambil dan alas pemisah pada pemasok dokumen](#)

Pendahuluan

Jika ada masalah dengan kualitas gambar pada printer, coba solusi berikut sesuai urutan yang ditampilkan untuk memecahkan masalah.

Cobalah langkah sederhana berikut lebih dulu:

- Gunakan pemindai flatbed, bukan pemasok dokumen.
- Gunakan dokumen asli yang berkualitas.
- Saat menggunakan pemasok dokumen, masukkan dokumen asli ke dalam pemasok dengan benar, menggunakan pemandu kertas, untuk menghindari gambar yang buram atau miring.

Jika masalah berlanjut, cobalah solusi tambahan berikut. Jika solusi tersebut tidak menyelesaikan masalah, lihat “Meningkatkan kualitas cetak” untuk solusi lebih lanjut.

Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda

Lama-kelamaan, debu dapat menumpuk pada kaca pemindai dan plastik putih pendukung, sehingga dapat memengaruhi performa. Gunakan prosedur berikut untuk membersihkan pemindai.

1. Tekan tombol Power (Daya) untuk mematikan printer, lalu lepas kabel daya dari stopkontak listrik.
2. Buka penutup pemindai.
3. Bersihkan kaca pemindai dan plastik putih pendukung di bawah tutup pemindai dengan kain atau spons lembut yang telah dilembabkan dengan pembersih kaca nonabrasif.

⚠ PERHATIAN: Jangan gunakan pembersih abrasif, aseton, benzena, amonia, etil alkohol, atau karbon tetraklorida pada bagian mana pun dari printer karena dapat merusak printer. Jangan biarkan kaca atau pelat terkena cairan secara langsung. Cairan dapat meresap dan merusak printer.

4. Keringkan kaca dan plastik putih pendukung dengan chamois atau spons yang tidak berserabut untuk menghindari noda.
5. Sambungkan kabel daya ke stopkontak, lalu tekan tombol Daya untuk menghidupkan printer.

Memeriksa pengaturan kertas

Ikuti langkah-langkah ini untuk memeriksa pengaturan kertas di panel kontrol printer.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir ke [Paper Setup](#) (Pengaturan Kertas) dan sentuh, lalu sentuh nama baki asal pencetakan.
3. Sentuh [Paper Size](#) (Ukuran Kertas), lalu sentuh opsi ukuran kertas yang cocok dengan ukuran kertas di baki.
4. Sentuh [Paper Type](#) (Jenis Kertas), lalu sentuh opsi jenis kertas yang cocok dengan jenis kertas di baki.

Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar

Untuk meningkatkan kualitas salinan, sesuaikan pengaturan gambar menggunakan panel kontrol printer.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Salin](#).
2. Sentuh ikon [Document](#) (Dokumen) atau [ID Card](#) (Kartu Identitas).
3. Sentuh ikon Settings (Pengaturan) , lalu gulir ke dan sentuh item menu berikut ini untuk menyesuaikan pengaturannya:
 - [Kualitas](#): Pilih kualitas keluaran gambar.
 - [Lighter/Darker](#) (Lebih Terang/Lebih Gelap): Menyesuaikan pengaturan terang/gelap.
 - [Enhancements](#) (Penyempurnaan): Pilih opsi penyempurnaan gambar.
 - [Binding Margin](#) (Margin Jilid): Aktifkan atau nonaktifkan pengaturan margin jilid.
4. Sentuh tombol Back (Kembali)  untuk kembali ke menu salin utama, lalu sentuh [Copy](#) (Salin) untuk mulai menyalin.

Mengoptimalkan teks atau gambar

Ikuti langkah-langkah ini untuk mengoptimalkan pemindaian atau penyalinan teks atau gambar.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, sentuh ikon [Copy](#) (Salin).
2. Sentuh ikon [Document](#) (Dokumen) atau [ID Card](#) (Kartu Identitas).
3. Sentuh ikon Pengaturan , lalu gulir ke [Enhancement](#) (Penyempurnaan) dan sentuh.
4. Sentuh salah satu opsi berikut ini, tergantung pada jenis dokumen yang Anda salin:
 - [Tidak Ada](#): Gunakan pengaturan ini bila Anda tidak mempermasalahkan kualitas salinan. Ini adalah pengaturan standar.
 - [Teks](#): Gunakan pengaturan ini untuk dokumen yang sebagian besar berisi teks.
 - [Foto](#): Gunakan pengaturan ini untuk foto atau dokumen yang sebagian besar berisi gambar.
 - [Mixed](#) (Campuran): Gunakan pengaturan ini untuk dokumen yang berisi campuran teks dan gambar.

Periksa pengaturan warna dan resolusi pemindai di komputer

Jika Anda mencetak citra terpindai, namun kualitasnya tidak seperti yang diharapkan, Anda mungkin telah memilih resolusi atau pengaturan warna dalam perangkat lunak pemindai yang tidak cocok dengan kebutuhan Anda. Resolusi dan warna mempengaruhi fitur-fitur berikut pada citra yang dipindai:

- [Panduan resolusi dan warna](#)
- [Color \(Warna\)](#)
- Kejernihan citra
- Tekstur gradasi (halus atau kasar)
- Waktu pindai
- Ukuran file

Resolusi pemindaian diukur dalam ppi (piksel per inci).

 **CATATAN:** Tingkat ppi pemindaian tidak dapat disamakan dengan tingkat dpi pada pencetakan dpi (dot per inci).

Warna, skala abu-abu, dan hitam-putih menentukan jumlah warna yang dimungkinkan. Anda dapat menyesuaikan resolusi perangkat keras pemindai hingga 1.200 ppi.

Tabel panduan resolusi dan warna mencantumkan daftar tip sederhana yang dapat Anda ikuti untuk memenuhi kebutuhan pemindaian Anda.

 **CATATAN:** Pengaturan resolusi dan warna ke nilai yang tinggi dapat menghasilkan file yang besar sehingga menyita ruang disk dan memperlambat proses pemindaian. Sebelum mengeset resolusi dan warna, tentukan bagaimana Anda akan menggunakan citra terpindai.

Panduan resolusi dan warna

Tabel berikut menjelaskan pengaturan resolusi dan warna yang disarankan untuk berbagai jenis tugas pindai.

 **CATATAN:** Resolusi default adalah 200 ppi.

Tabel 9-14 Panduan resolusi dan warna

Tujuan penggunaan	Resolusi yang disarankan	Pengaturan warna yang disarankan
Faks	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Black and White (Hitam-Putih)
Email	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Black and White (Hitam-Putih), jika gambar tidak memerlukan gradasi yang halus• Grayscale (Skala abu-abu), jika gambar memerlukan gradasi yang halus• Color (Warna), jika citra berwarna
Mengedit teks	300 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Black and White (Hitam-Putih)

Tabel 9-14 Panduan resolusi dan warna (Lanjutan)

Tujuan penggunaan	Resolusi yang disarankan	Pengaturan warna yang disarankan
Cetak (gambar atau teks)	600 ppi untuk grafik yang rumit, atau jika Anda ingin memperbesar dokumen secara signifikan	<ul style="list-style-type: none">• Black and White (Hitam-Putih) untuk teks dan gambar vektor• Grayscale (Skala abu-abu) untuk gambar berarsir atau berwarna dan foto
	300 ppi untuk grafik biasa dan teks	<ul style="list-style-type: none">• Color (Warna), jika citra berwarna
	150 ppi untuk foto	
Tampilan pada layar	75 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Black and White (Hitam-Putih) untuk teks• Grayscale (Skala abu-abu) untuk grafik dan foto• Color (Warna), jika citra berwarna

Color (Warna)

Anda dapat mengatur nilai warna ke pengaturan berikut saat memindai.

Tabel 9-15 Pengaturan warna

Pengaturan	Penggunaan yang disarankan
Color (Warna)	Gunakan pengaturan ini untuk foto berwarna berkualitas tinggi atau dokumen yang mengutamakan warna.
Black and White (Hitam-Putih)	Gunakan pengaturan ini untuk dokumen teks.
Grayscale (Skala abu-abu)	Gunakan pengaturan ini bila ukuran file menjadi masalah atau jika dokumen atau foto harus dipindai dengan cepat.

Penyalinan tepi ke tepi

Printer tidak dapat benar-benar mencetak tepi ke tepi. Ada batas tepi 4 mm di sekeliling halaman.

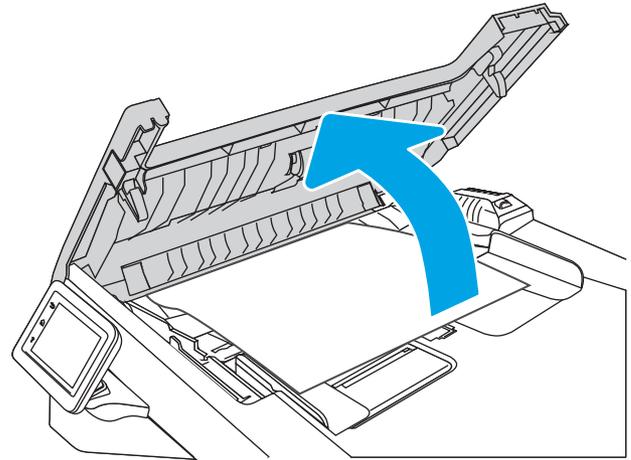
Pertimbangan untuk pencetakan atau pemindaian dokumen dengan tepi dikrop:

- Jika dokumen asli lebih kecil daripada ukuran hasil salinan, geser dokumen asli 4 mm dari sudut yang ditunjukkan oleh ikon pada pemindai. Salin atau pindai kembali dalam posisi ini.
- Bila ukuran dokumen asli sama dengan keluaran yang diinginkan, gunakan fitur [Reduce/Enlarge](#) (Perkecil/Perbesar) untuk memperkecil gambar agar salinannya tidak terpotong.

Membersihkan rol pengambil dan alas pemisah pada pemasok dokumen

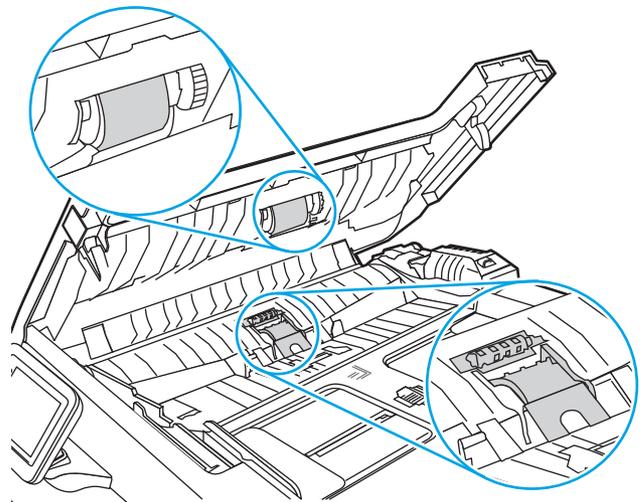
Jika pengumpanan dokumen mengalami masalah penanganan kertas, seperti macet atau beberapa lembar kertas masuk sekaligus, bersihkan rol dan dinding pemisah pengumpanan dokumen.

1. Buka penutup pemasok dokumen.

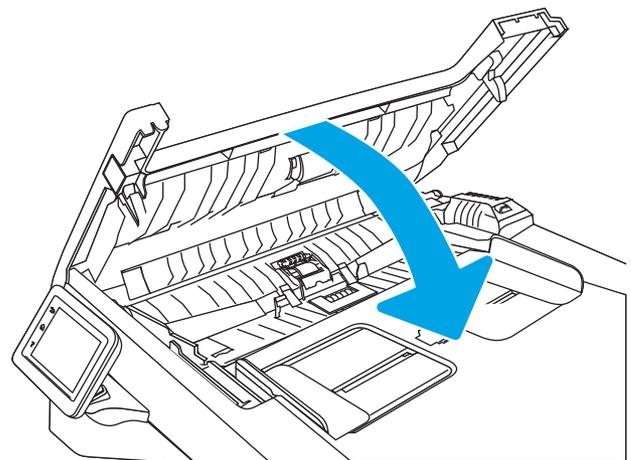


2. Gunakan kain tidak berserat yang dibasahi untuk menyeka rol penarik dan dinding pemisah guna membersihkan kotoran.

PERHATIAN: Jangan gunakan pembersih abrasif, aseton, benzena, amonia, etil alkohol, atau karbon tetraklorida pada bagian mana pun dari printer karena dapat merusak printer. Jangan biarkan kaca atau pelat terkena cairan secara langsung. Cairan dapat meresap dan merusak printer.



3. Tutuplah penutup pengumpan dokumen.



Memperbaiki kualitas gambar faks

Baca informasi berikut untuk meningkatkan kualitas gambar faks.

- [Pendahuluan](#)
- [Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda](#)
- [Memeriksa pengaturan resolusi kirim faks](#)
- [Memeriksa pengaturan Error Correction Mode \(Mode Koreksi Kesalahan\)](#)
- [Mengirim ke mesin faks lain](#)
- [Memeriksa mesin faks pengirim](#)

Pendahuluan

Jika ada masalah dengan kualitas gambar pada printer, coba solusi berikut sesuai urutan yang ditampilkan untuk memecahkan masalah.

Cobalah langkah sederhana berikut lebih dulu:

- Gunakan pemindai flatbed, bukan pemasok dokumen.
- Gunakan dokumen asli yang berkualitas.
- Saat menggunakan pemasok dokumen, masukkan dokumen asli ke dalam pemasok dengan benar, menggunakan pemandu kertas, untuk menghindari gambar yang buram atau miring.

Jika masalah berlanjut, cobalah solusi tambahan berikut. Jika solusi tersebut tidak menyelesaikan masalah, lihat “Meningkatkan kualitas cetak” untuk solusi lebih lanjut.

Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda

Lama-kelamaan, debu dapat menumpuk pada kaca pemindai dan plastik putih pendukung, sehingga dapat memengaruhi performa. Gunakan prosedur berikut untuk membersihkan pemindai.

1. Tekan tombol Power (Daya) untuk mematikan printer, lalu lepas kabel daya dari stopkontak listrik.
2. Buka penutup pemindai.
3. Bersihkan kaca pemindai dan plastik putih pendukung di bawah tutup pemindai dengan kain atau spons lembut yang telah dilembabkan dengan pembersih kaca nonabrasif.

 **PERHATIAN:** Jangan gunakan pembersih abrasif, aseton, benzena, amonia, etil alkohol, atau karbon tetraklorida pada bagian mana pun dari printer karena dapat merusak printer. Jangan biarkan kaca atau pelat terkena cairan secara langsung. Cairan dapat meresap dan merusak printer.

4. Keringkan kaca dan plastik putih pendukung dengan chamois atau spons yang tidak berserabut untuk menghindari noda.
5. Sambungkan kabel daya ke stopkontak, lalu tekan tombol Daya untuk menghidupkan printer.

Memeriksa pengaturan resolusi kirim faks

Jika printer tidak mampu mengirim faks karena mesin faks penerima tidak menjawab atau sedang sibuk, printer akan berusaha menghubungi kembali berdasarkan opsi panggil-ulang-saat-sibuk, panggil-ulang-jika-tidak-dijawab, dan panggil-ulang-jika-salah-komunikasi.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan dan sentuh ikon **Fax** (Faks).
2. Sentuh **Send Now** (Kirim Sekarang), lalu sentuh ikon Pengaturan .
3. Sentuh **Resolution** (Resolusi), lalu sentuh pengaturan yang diinginkan.

Coba pengaturan resolusi **Standard** (Standar) jika faks tidak dapat mengirim dengan resolusi lebih tinggi.

Memeriksa pengaturan Error Correction Mode (Mode Koreksi Kesalahan)

Biasanya, printer akan memantau sinyal pada saluran telepon saat mengirim atau menerima faks. Jika printer mendeteksi kesalahan sewaktu transmisi dan pengaturan Error Correction Mode (Mode Koreksi Kesalahan) **On** (Aktif), printer dapat meminta agar bagian faks tersebut dikirim ulang. Standar pengaturan pabrik untuk koreksi kesalahan adalah **On** [Hidup].

Anda harus menonaktifkan koreksi kesalahan hanya jika Anda mengalami kesulitan mengirim atau menerima faks, dan Anda bermaksud menerima kesalahan dalam transmisi tersebut. Menonaktifkan pengaturan tersebut akan bermanfaat saat Anda mencoba mengirim faks ke luar negeri atau menerima faks dari luar negeri, maupun jika Anda menggunakan sambungan telepon satelit.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon **Faks**.
2. Usap ke kanan dan sentuh ikon **Pengaturan** .
3. Sentuh **Preferences** (Preferensi).
4. Gulir ke **Error Correction Mode** (Mode Koreksi Kesalahan) lalu sentuh tombol untuk menonaktifkan atau mengaktifkan pengaturan.

Mengirim ke mesin faks lain

Coba mengirim faks ke mesin faks yang berbeda. Jika kualitas faks lebih baik, berarti masalahnya terkait dengan setelan atau status persediaan mesin faks penerima yang pertama.

Memeriksa mesin faks pengirim

Minta pengirim mencoba mengirim dari mesin faks lain. Jika kualitas faks lebih baik, masalahnya berada pada mesin faks pengirim. Jika mesin faks lain tidak tersedia, minta pengirim untuk mempertimbangkan perubahan berikut ini:

- Pastikan dokumen asli menggunakan kertas putih (bukan berwarna).
- Tingkatkan resolusi faks, tingkat kualitas, atau pengaturan kontras.
- Jika mungkin, kirimkan faks dari program perangkat lunak komputer.

Mengatasi masalah jaringan berkabel

Periksa informasi berikut untuk mengatasi masalah jaringan berkabel.

- [Pendahuluan](#)
- [Sambungan fisik buruk](#)
- [Komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk printer](#)
- [Komputer tidak dapat berkomunikasi dengan printer](#)
- [Printer menggunakan pengaturan link dan duplex yang salah untuk jaringan tersebut.](#)
- [Program perangkat lunak baru dapat menyebabkan masalah kompatibilitas.](#)
- [Pengaturan komputer atau workstation mungkin salah.](#)
- [Printer dinonaktifkan, atau pengaturan jaringan lainnya salah.](#)

Pendahuluan

Jenis masalah tertentu dapat menunjukkan adanya masalah komunikasi jaringan. Masalah ini mencakup persoalan berikut:

Sambungan fisik buruk

Periksa sambungan kabel.

1. Pastikan printer telah tersambung ke port jaringan yang benar menggunakan kabel dengan panjang yang benar.
2. Pastikan bahwa sambungan sudah erat.
3. Lihat sambungan port jaringan di bagian belakang printer dan pastikan lampu aktivitas berwarna kuning cokelat menyala yang menunjukkan adanya lalu lintas jaringan, dan lampu status hubungan hijau terus menyala yang menunjukkan adanya hubungan jaringan.
4. Jika masalah terus berlanjut, coba kabel atau port lain pada hub.

Komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk printer

Jika komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk printer, cobalah solusi ini.

1. Buka properti printer, dan klik tab **Port**. Pastikan Alamat IP saat ini untuk printer sudah dipilih. Alamat IP printer tercantum pada halaman konfigurasi printer.
2. Jika Anda menginstal printer menggunakan port TCP/IP standar HP, centang kotak di sebelah **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Selalu cetak ke printer ini, meskipun alamat IP berubah).
3. Jika Anda menginstal printer dengan menggunakan port TCP/IP standar Microsoft, gunakan nama host sebagai ganti alamat IP.
4. Jika alamat IP sudah benar, hapus printer, lalu tambahkan lagi.

Komputer tidak dapat berkomunikasi dengan printer

Pastikan bahwa printer dapat berkomunikasi dengan jaringan dan komputer.

1. Uji komunikasi jaringan dengan melakukan ping jaringan.
 - a. Buka prompt baris perintah pada komputer Anda.
 - Untuk Windows, klik **Start** (Mulai), klik **Run** (Jalankan), ketik `cmd`, lalu tekan **Enter**.
 - Untuk macOS, buka **Applications** (Aplikasi), lalu **Utilities** (Utilitas), dan buka **Terminal**.
 - b. Ketik `ping` yang diikuti dengan alamat IP untuk printer Anda.
 - c. Jika jendela menampilkan waktu respons (round-trip time), berarti jaringan berfungsi.
2. Jika perintah ping gagal, pastikan hub jaringan telah aktif, lalu pastikan bahwa pengaturan jaringan, printer, dan komputer semuanya telah dikonfigurasi untuk jaringan yang sama (juga dikenal dengan subnet).
3. Jika jaringan bekerja, pastikan bahwa komputer menggunakan alamat IP printer yang benar.
 - a. Buka properti printer, dan klik tab **Port**. Pastikan Alamat IP saat ini untuk printer sudah dipilih. Alamat IP printer tercantum pada halaman konfigurasi printer.
 - b. Jika Anda menginstal printer menggunakan port TCP/IP standar HP, pilih kotak **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Selalu cetak ke printer ini, meskipun alamat IP berubah).
 - c. Jika Anda menginstal printer menggunakan port TCP/IP standar Microsoft, gunakan nama host printer sebagai ganti alamat IP.
 - d. Jika alamat IP sudah benar, hapus printer, lalu tambahkan lagi.

Printer menggunakan pengaturan link dan dupleks yang salah untuk jaringan tersebut.

HP menyarankan agar Anda membiarkan pengaturan ini dalam mode otomatis (pengaturan standar). Jika Anda mengubah pengaturan ini, Anda juga harus mengubahnya untuk jaringan Anda.

Program perangkat lunak baru dapat menyebabkan masalah kompatibilitas.

Pastikan semua program perangkat lunak baru telah diinstal dengan benar dan menggunakan driver cetak yang benar.

Pengaturan komputer atau workstation mungkin salah.

Komputer yang dikonfigurasi dengan tidak tepat dapat menyebabkan masalah pencetakan.

1. Periksa pengaturan driver jaringan, driver cetak, dan pengalihan jaringan.
2. Pastikan bahwa sistem operasi telah dikonfigurasi dengan benar.

Printer dinonaktifkan, atau pengaturan jaringan lainnya salah.

Periksa pengaturan jaringan.

1. Tinjau halaman konfigurasi/jaringan printer untuk memeriksa status pengaturan dan protokol jaringan.
2. Konfigurasi ulang pengaturan jaringan bila perlu.

Mengatasi masalah jaringan nirkabel

Untuk mengatasi masalah jaringan, coba langkah-langkah berikut sesuai urutan yang diberikan.

- [Pendahuluan](#)
- [Daftar periksa konektivitas nirkabel](#)
- [Printer tidak mencetak setelah konfigurasi nirkabel selesai dilakukan](#)
- [Printer tidak mencetak, dan firewall pihak ketiga terinstal pada komputer.](#)
- [Sambungan nirkabel tidak berfungsi setelah memindahkan router nirkabel atau printer.](#)
- [Tidak dapat menghubungkan komputer lain ke printer nirkabel](#)
- [Printer nirkabel kehilangan komunikasi saat terhubung ke VPN.](#)
- [Jaringan tidak tercantum dalam daftar jaringan nirkabel](#)
- [Jaringan nirkabel tidak berfungsi](#)
- [Menjalankan pengujian diagnosis jaringan nirkabel](#)
- [Mengurangi interferensi pada jaringan nirkabel](#)

Pendahuluan

Gunakan informasi pemecahan masalah untuk membantu menyelesaikan masalah.



CATATAN: Untuk mengetahui apakah pencetakan Wi-Fi Direct diaktifkan pada printer Anda, cetak halaman konfigurasi dari panel kontrol printer

Daftar periksa konektivitas nirkabel

Baca informasi berikut untuk memeriksa konektivitas nirkabel.

- Pastikan kabel jaringan tidak tersambung.
- Verifikasikan bahwa printer dan router nirkabel diaktifkan dan memiliki daya. Pastikan juga radio nirkabel pada printer diaktifkan.
- Pastikan bahwa service set identifier (SSID) sudah benar. Cetak halaman konfigurasi untuk menentukan SSID. Jika Anda tidak yakin SSID sudah benar, jalankan kembali pengaturan nirkabel.
- Pada jaringan aman, pastikan informasi pengamanan sudah benar. Jika informasi pengamanan tidak benar, jalankan kembali pengaturan nirkabel.
- Jika jaringan nirkabel berfungsi dengan baik, cobalah mengakses komputer lain di jaringan nirkabel itu. Jika jaringan memiliki akses Internet, coba hubungkan ke Internet melalui koneksi nirkabel.
- Pastikan metode enkripsi (AES atau TKIP) untuk printer sama dengan untuk titik akses nirkabel (pada jaringan yang menggunakan pengamanan WPA).
- Pastikan printer telah berada dalam jangkauan jaringan nirkabel. Untuk sebagian besar jaringan, printer harus berada dalam jarak 30 m dari titik akses nirkabel (router nirkabel).

- Pastikan tidak ada hambatan yang menghalangi sinyal nirkabel. Singkirkan benda logam besar penghalang antara titik akses dan printer. Pastikan tiang, dinding, atau pilar penyangga yang terbuat dari logam atau beton tidak memisahkan printer dan titik akses nirkabel.
- Pastikan printer jauh dari perangkat elektronik yang dapat menimbulkan interferensi dengan sinyal nirkabel. Banyak perangkat dapat menimbulkan interferensi dengan sinyal nirkabel termasuk motor, telepon tanpa kabel, kamera sistem keamanan, jaringan nirkabel lain, dan perangkat Bluetooth tertentu.
- Pastikan driver cetak telah terinstal di komputer.
- Pastikan Anda telah memilih port printer yang benar.
- Pastikan komputer dan printer telah tersambung ke jaringan nirkabel yang sama.
- Untuk macOS, pastikan router nirkabel mendukung Bonjour.

Printer tidak mencetak setelah konfigurasi nirkabel selesai dilakukan

Jika printer tidak mencetak setelah konfigurasi nirkabel selesai, cobalah solusi ini.

1. Pastikan printer sudah dihidupkan dan dalam status siap.
2. Nonaktifkan firewall pihak ketiga pada komputer Anda.
3. Pastikan bahwa jaringan nirkabel bekerja dengan benar.
4. Pastikan bahwa komputer Anda bekerja dengan benar. Bila perlu, hidupkan ulang komputer Anda.
5. Pastikan Anda dapat membuka HP Embedded Web Server printer dari komputer di jaringan.

Printer tidak mencetak, dan firewall pihak ketiga terinstal pada komputer.

Jika printer tidak mencetak, dan komputer memiliki firewall pihak ketiga yang terinstal, cobalah solusi ini.

1. Perbarui firewall dengan pembaruan terakhir yang tersedia dari pabrikan.
2. Jika program meminta akses firewall saat Anda menginstal printer atau mencoba mencetak, pastikan Anda membolehkan program dijalankan.
3. Nonaktifkan sementara firewall, lalu instal printer nirkabel pada komputer. Aktifkan firewall setelah Anda menyelesaikan penginstalan nirkabel.

Sambungan nirkabel tidak berfungsi setelah memindahkan router nirkabel atau printer.

Jika koneksi nirkabel tidak berfungsi setelah memindahkan router nirkabel atau printer, coba solusi ini.

1. Pastikan router atau printer terhubung ke jaringan yang sama dengan komputer.
2. Cetak halaman konfigurasi.
3. Bandingkan service set identifier (SSID) pada halaman konfigurasi dengan SSID pada konfigurasi printer untuk komputer Anda.
4. Jika nomornya tidak sama, berarti perangkat tidak terhubung ke jaringan yang sama. Konfigurasi ulang pengaturan nirkabel untuk printer.

Tidak dapat menghubungkan komputer lain ke printer nirkabel

Jika komputer tambahan tidak dapat terhubung ke printer nirkabel, cobalah solusi ini.

1. Pastikan bahwa komputer lain dalam jangkauan nirkabel dan tidak ada hambatan yang menghalangi sinyal. Untuk hampir semua jaringan, jangkauan nirkabel adalah dalam 30 m dari titik akses nirkabel.
2. Pastikan printer sudah dihidupkan dan dalam status siap.
3. Pastikan jumlah pengguna Wi-Fi Direct yang berdekatan tidak lebih dari 5.
4. Nonaktifkan firewall pihak ketiga pada komputer Anda.
5. Pastikan bahwa jaringan nirkabel bekerja dengan benar.
6. Pastikan bahwa komputer Anda bekerja dengan benar. Bila perlu, hidupkan ulang komputer Anda.

Printer nirkabel kehilangan komunikasi saat terhubung ke VPN.

Secara umum, Anda tidak dapat menghubungkan ke VPN dan jaringan lain pada saat yang sama.

Jaringan tidak tercantum dalam daftar jaringan nirkabel

Jika jaringan tidak tercantum dalam daftar jaringan nirkabel, cobalah solusi ini.

- Pastikan router nirkabel diaktifkan dan mendapat daya.
- Jaringan mungkin tersembunyi. Namun, Anda masih dapat menghubungkan ke jaringan tersembunyi.

Jaringan nirkabel tidak berfungsi

Jika jaringan nirkabel tidak berfungsi, cobalah solusi ini.

1. Pastikan kabel jaringan tidak terhubung.
2. Untuk memverifikasi apakah jaringan telah kehilangan komunikasi, coba hubungkan perangkat lain ke jaringan.
3. Uji komunikasi jaringan dengan melakukan ping jaringan.
 - a. Buka prompt baris perintah pada komputer Anda.
 - Untuk Windows, klik **Start** (Mulai), klik **Run** (Jalankan), ketik `cmd`, lalu tekan [Enter](#).
 - Untuk macOS, buka **Applications** (Aplikasi), lalu **Utilities** (Utilitas), dan buka **Terminal**.
 - b. Ketik `ping` diikuti oleh alamat router IP.
 - c. Jika jendela menampilkan waktu respons (round-trip time), berarti jaringan berfungsi.
4. Pastikan router atau printer terhubung ke jaringan yang sama dengan komputer.
 - a. Cetak halaman konfigurasi.
 - b. Bandingkan service set identifier (SSID) pada laporan konfigurasi dengan SSID pada konfigurasi printer untuk komputer Anda.
 - c. Jika nomornya tidak sama, berarti perangkat tidak terhubung ke jaringan yang sama. Konfigurasi ulang pengaturan nirkabel untuk printer.

Menjalankan pengujian diagnosis jaringan nirkabel

Dari panel kontrol printer, Anda dapat menjalankan pengujian diagnosis yang akan memberikan informasi tentang pengaturan jaringan nirkabel.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
2. Gulir ke [Reports](#) (Laporan) dan sentuh.
3. Gulir ke [Wireless Test Report](#) (Laporan Uji Nirkabel) dan sentuh.

Printer mencetak halaman pengujian yang berisi hasil pengujian.

Mengurangi interferensi pada jaringan nirkabel

Tip berikut dapat mengurangi interferensi dalam jaringan nirkabel:

- Jauhkan perangkat nirkabel dari benda logam besar, seperti lemari arsip, dan perangkat elektromagnetik lain, seperti microwave dan telepon tanpa kabel. Benda-benda ini dapat mengganggu sinyal radio.
- Jauhkan perangkat nirkabel dari struktur tembok besar dan struktur bangunan lainnya. Benda-benda ini dapat menyerap gelombang radio dan menurunkan kekuatan sinyal.
- Tempatkan router nirkabel di lokasi tengah segaris dengan printer nirkabel pada jaringan.

Mengatasi masalah faks

Gunakan informasi berikut untuk mengatasi masalah faks.

- [Pendahuluan](#)
- [Daftar Periksa pemecahan masalah faks](#)
- [Mengatasi masalah umum faks](#)

Pendahuluan

Gunakan informasi pemecahan masalah faks untuk membantu menyelesaikan masalah.

Daftar Periksa pemecahan masalah faks

Setelah setiap tindakan yang disarankan, coba faks ulang untuk melihat apakah masalah telah teratasi.

Untuk hasil terbaik selama mengatasi masalah faks, pastikan saluran dari printer sudah tersambung langsung ke port telepon di dinding. Lepaskan semua perangkat lain yang terhubung ke printer.

1. Pastikan bahwa kabel telepon sudah disambungkan ke port yang benar di bagian belakang printer.
2. Periksa saluran telepon menggunakan uji faks:
 - a. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .

b. Gulir dan buka menu berikut:

1. [Pengaturan Faks](#)
2. [Alat bantu](#)
3. [Jalankan Uji Faks](#)

Printer mencetak laporan uji faks. Laporan ini berisi kemungkinan hasil berikut:

- **Lulus:** Laporan berisi semua pengaturan faks yang aktif untuk ditinjau.
- **Gagal:** Laporan menunjukkan jenis kesalahan dan memberikan saran untuk mengatasinya.

3. Pastikan firmware printer sudah yang terbaru:



CATATAN: Untuk menentukan versi firmware yang digunakan di printer Anda, cetak Printer Status Report (Laporan Status Printer) dari panel kontrol printer, kemudian cari pada laporan untuk menemukan kode tanggal firmware. Lalu, kunjungi halaman dukungan produk HP (menggunakan langkah-langkah di bawah ini) dan bandingkan kode tanggal firmware dengan versi firmware terbaru yang tersedia dari HP. Jika tersedia versi yang lebih baru, ikuti langkah-langkah berikut untuk memperbarui firmware di printer Anda.

- a. Kunjungi www.hp.com/go/support, klik link **Drivers & Software** [Driver & Perangkat Lunak], ketik nama printer di bidang pencarian, tekan tombol **ENTER**, lalu pilih printer dari daftar hasil pencarian.
- b. Pilih sistem operasi.
- c. Di bawah bagian **Firmware**, cari **Firmware Update Utility**.



CATATAN: Pastikan Anda menggunakan utilitas pembaruan perangkat lunak yang khusus untuk model printer tersebut.

- d. Klik **Download** (Unduh), klik **Run** (Jalankan), lalu klik **Run** (Jalankan) lagi.
 - e. Saat utilitas terbuka, pilih printer dari menu drop-down, lalu klik **Send Firmware** [Kirim Firmware].
 - f. Ikuti petunjuk di layar untuk menyelesaikan instalasi, lalu klik tombol **Exit** (Keluar) untuk menutup utilitas.
4. Verifikasi bahwa faks telah diatur ketika perangkat lunak printer diinstal.
Dari komputer, dalam folder program HP, jalankan Fax Setup Utility.
5. Verifikasi bahwa layanan telepon mendukung faks analog.
- Jika menggunakan ISDN atau PBX digital, hubungi penyedia layanan Anda untuk informasi konfigurasi ke saluran faks analog.
 - Jika menggunakan layanan VoIP, ubah pengaturan **Fax Speed** (Kecepatan Faks) ke **Speed-Slow (9600 bps)** (Kecepatan Rendah (9600 bps)). Dari Layar Awal panel kontrol, pilih **Fax** (Faks), pilih **Setup** (Pengaturan), lalu pilih **Preferences** (Preferensi).
 - Tanyakan apakah penyedia layanan Anda mendukung faks, dan kecepatan modem faks yang bagaimana yang disarankan. Beberapa perusahaan mungkin memerlukan adaptor.
 - Jika menggunakan layanan DSL, pastikan bahwa filter disertakan pada koneksi saluran telepon ke printer. Hubungi penyedia layanan DSL atau belilah filter DSL jika belum ada. Jika filter DSL telah terinstal, coba filter lain karena filter mungkin rusak.

Mengatasi masalah umum faks

Pelajari saran dan tips untuk mengatasi berbagai masalah yang berkaitan dengan faks.

- [Faks lambat terkirim](#)
- [Kualitas faks buruk](#)
- [Faks terpotong atau tercetak di dua halaman](#)

Faks lambat terkirim

Printer mengalami kualitas saluran telepon yang buruk.

Coba gunakan saran berikut ini untuk mengatasinya:

- Coba kirim ulang faks setelah kondisi saluran telepon membaik.
- Minta penyedia layanan telepon untuk memastikan bahwa salurannya mendukung faks.
- Matikan pengaturan [Error Correction Mode](#) (Mode Koreksi Kesalahan):
 1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
 2. Usap ke kanan dan sentuh ikon [Pengaturan](#) .
 3. Sentuh [Preferences](#) (Preferensi).
 4. Gulir ke [Error Correction Mode](#) (Mode Koreksi Kesalahan) lalu sentuh tombol untuk menonaktifkan pengaturan.



CATATAN: Ini dapat menurunkan kualitas citra.

- Gunakan kertas putih untuk aslinya. Jangan gunakan warna seperti abu-abu, kuning, atau merah muda.
- Meningkatkan pengaturan [Kecepatan Faks](#):
 1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
 2. Usap ke kanan dan sentuh ikon [Pengaturan](#) .
 3. Sentuh [Preferences](#) (Preferensi), lalu gulir ke [Speed](#) (Kecepatan) dan sentuh.
 4. Sentuh pengaturan kecepatan yang diinginkan.
- Bagilah pekerjaan faks yang besar ke dalam beberapa bagian lebih kecil, kemudian faks secara terpisah.

Kualitas faks buruk

Faks tidak jelas atau terlalu tipis.

Coba gunakan saran berikut ini untuk mengatasinya:

- Naikkan resolusi faks saat mengirim:



CATATAN: Resolusi tidak berpengaruh pada faks yang diterima.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
2. Sentuh ikon [Kirim Sekarang](#).

3. Sentuh ikon Pengaturan , lalu sentuh [Resolution](#) (Resolusi).
4. Sentuh pengaturan resolusi yang diinginkan.

 **CATATAN:** Peningkatan resolusi akan menurunkan kecepatan transmisi.

- Aktifkan pengaturan [Error Correction Mode](#) (Mode Koreksi Kesalahan):
 1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap ke kanan lalu sentuh ikon [Faks](#).
 2. Usap ke kanan dan sentuh ikon [Pengaturan](#) .
 3. Sentuh [Preferences](#) (Preferensi).
 4. Gulir ke [Error Correction Mode](#) (Mode Koreksi Kesalahan) lalu sentuh tombol untuk mengaktifkan pengaturan.
- Periksa kartrid toner, lalu ganti jika perlu.
- Minta pengirim menggelapkan pengaturan kontras di mesin faks pengirim, kemudian kirimkan ulang faks tersebut.

Faks terpotong atau tercetak di dua halaman

Jika pengaturan ukuran kertas pada printer tidak sesuai dengan ukuran kertas dokumen yang akan difaks, maka konten faks yang diterima mungkin hilang atau tercetak pada dua halaman.

Coba gunakan saran berikut ini untuk mengatasinya:

- Atur [Default Paper Size](#) (Ukuran Kertas Default):

 **CATATAN:** Faks mencetak di satu ukuran kertas berdasarkan pengaturan [Ukuran Kertas Default](#).

1. Dari layar Awal pada panel kontrol printer, usap tab di bagian atas layar ke arah bawah untuk membuka Dasbor, lalu sentuh ikon Setup (Pengaturan) .
 2. Gulir dan buka menu berikut:
 1. [Manajemen Baki](#)
 2. [Penetapan Baki](#)
 3. [Ukuran Kertas Default](#)
 3. Sentuh ukuran kertas yang diinginkan dari daftar opsi.
- Tetapkan jenis dan ukuran kertas untuk baki yang digunakan untuk faks.

Indeks

A

AirPrint 61, 64
aksesori
 memesan 32
 nomor suku cadang 32
amplop
 orientasi 16, 18
amplop, memuat 28
aplikasi
 mengunduh 101

B

baki
 disertakan 9
 kapasitas 9
 menemukan 4
Baki 1
 kemacetan 133
 memuat amplop 28
 orientasi kertas 16, 18
Baki 2
 kemacetan 134
 memuat 20
 orientasi kertas 20, 22
Baki 3
 kemacetan 138
 memuat 24
 orientasi kertas 24, 26
baki 550 lembar
 kemacetan 138
baki kertas
 nomor suku cadang 32
baki kertas 550 lembar
 nomor suku cadang 32
bantuan, panel kontrol 118
bantuan online, panel kontrol 118
beberapa halaman per lembar
 mencetak (Windows) 48
 pencetakan (Mac) 52

berat, printer 9, 11
Buku Alamat
 mengatur 76
buku telepon, faks
 menambah entri 93, 98

C

cetak pada kedua sisi
 Mac 52
 secara manual, Windows 48
 Windows 48
chip memori (toner)
 menemukan 41

D

Daftar Kontak
 mengatur 76
daftar periksa
 konektivitas nirkabel 179
 mengatasi masalah faks 183
daya
 pemakaian 9, 13
dimensi, printer 9, 11
driver, didukung 9
driver cetak, didukung 9
dukungan
 online 117
dukungan online 117
dukungan pelanggan
 online 117
Dukungan Pelanggan HP 117
dukungan teknis
 online 117
dupleks 68
duplekser
 mengatasi macet 151
dupleks manual
 Mac 52
 Windows 48

E

Embedded Web Server (EWS)
 fitur-fitur 103
 menetapkan kata sandi 111
Ethernet (RJ-45)
 menemukan 4

F

faks
 mengatasi masalah umum 183,
 185
 mengirim dari perangkat lunak
 93
 sambung cepat 93, 98
faks elektronik
 mengirim 93
firmware
 memperbarui 114
fitur keamanan 111
flash drive USB
 mencetak dari 65
fuser
 kemacetan 142

H

halaman per lembar
 memilih (Mac) 52
 memilih (Windows) 48
halaman per menit 9
HP Embedded Web Server (EWS)
 fitur-fitur 103
HP ePrint 63
HP EWS, menggunakan 103
HP Printer Home Page,
 menggunakan 103
HP Web Jetadmin 113
HP Web Services
 aplikasi 101
 mengaktifkan 101

- I
 - interferensi jaringan nirkabel 179, 182
- J
 - jaringan
 - didukung 9
 - HP Web Jetadmin 113
 - jaringan area lokal (LAN)
 - menemukan 4
 - jaringan nirkabel
 - pemecahan masalah 179
 - jenis kertas
 - memilih (Mac) 52
 - memilih (Windows) 48
 - Jetadmin, HP Web 113
 - jumlah salinan, mengubah 67
- K
 - kaca, membersihkan 170, 175
 - kartrid
 - keamanan dinamis 34
 - mengganti 43
 - nomor pesanan 41
 - kartrid HP Asli 35, 36
 - kartrid toner
 - keamanan dinamis 34
 - komponen 41
 - mengganti 43
 - menggunakan saat rendah 120
 - nomor pesanan 41
 - nomor suku cadang 32, 41
 - pengaturan ambang bawah 120
 - keamanan dinamis
 - kartrid toner 34
 - kebijakan kartrid 35, 36
 - kemacetan
 - Baki 1 133
 - Baki 2 134
 - Baki 3 138
 - baki 550 lembar 138
 - duplekser 151
 - fuser 142
 - lokasi 130
 - nampan keluaran 147
 - pengumpulan dokumen 131
 - penyebab 129
 - kemungkinan bahaya sengatan listrik 2
- kertas
 - Baki 1 orientasi 16, 18
 - Baki 3 24
 - Baki 3 orientasi 26
 - kemacetan 129
 - memilih 155, 159
 - memuat Baki 1 16
 - memuat Baki 2 20
 - memuat Baki 3 24
 - orientasi Baki 2 20, 22
- kertas, memesan 32
- kertas macet
 - Baki 1 133
 - Baki 2 134
 - Baki 3 138
 - baki 550 lembar 138
 - duplekser 151
 - fuser 142
 - lokasi 130
 - nampan keluaran 147
 - pengumpulan dokumen 131
- komponen pengganti
 - nomor suku cadang 33
- kualitas gambar
 - memeriksa status kartrid toner 155, 157
- L
 - Layanan Web
 - aplikasi 101
 - mengaktifkan 101
 - layar sentuh
 - menemukan fitur 4, 6
 - lindungi kartrid 35, 38
 - Lisensi open source 3
- M
 - masalah kualitas gambar
 - contoh dan solusi 154
 - masalah pengambilan kertas
 - mengatasi 123, 126
 - mati setelah penundaan
 - menetapkan 112
 - media cetak
 - memuat di Baki 1 16
 - membersihkan
 - jalur kertas 155
 - kaca 170, 175
 - memesan
 - persediaan dan aksesori 32
 - memindai
 - ke SharePoint 84
 - memori
 - disertakan 9
 - memuat
 - kertas di Baki 1 16
 - kertas di Baki 2 20
 - kertas di Baki 3 24
 - mencetak
 - dari flash drive USB 65
 - pekerjaan tersimpan 55
 - mengatasi masalah
 - faks 183, 185
 - mengatasi masalah faks
 - daftar periksa 183
 - mengganti
 - kartrid toner 43
 - menggunakan faks
 - dari komputer (Windows) 93
 - dari pemindai flatbed 93
 - dari pengumpulan dokumen 93
 - menghapus
 - pekerjaan tersimpan 55, 60
 - mengirim faks
 - dari perangkat lunak 93
 - menu Aplikasi 101
 - menyalin
 - beberapa salinan sekaligus 67
 - dokumen dua sisi 68
 - mengatur ukuran dan jenis kertas 170
 - mengoptimalkan untuk teks atau gambar 170
 - satu salinan 67
 - tepi dokumen 170, 173
 - menyimpan pekerjaan
 - dengan Windows 55
 - Microsoft Word, memfaks dari 93
- N
 - nampan, keluaran
 - menemukan 4
 - nampan keluaran
 - menemukan 4
 - mengatasi macet 147
 - nomor produk
 - lokasi 4, 5
 - nomor seri
 - menemukan 4, 5

- nomor suku cadang
 - aksesori 32
 - kartrid toner 32, 41
 - komponen pengganti 33
 - persediaan 32, 33
- P**
- panel kontrol
 - bantuan 118
 - menemukan 4
 - menemukan fitur 4, 6
- pekerjaan, tersimpan
 - membuat (Windows) 55
 - mencetak 55
 - menghapus 55, 60
 - pengaturan Mac 55
- pekerjaan tersimpan
 - membuat (Mac) 55
 - membuat (Windows) 55
 - mencetak 55
 - menghapus 55, 60
- pemecahan masalah
 - faks 183
 - jaringan berkabel 177
 - jaringan nirkabel 179
 - kemacetan 129
 - kualitas cetak 155
 - masalah jaringan 177
 - masalah pengumpanan kertas 123
 - memeriksa status kartrid toner 155, 157
- pemformat
 - menemukan 4, 5
- pemindai
 - membersihkan kaca 170, 175
 - memfaks dari 93
- pemindaian
 - dari Perangkat Lunak HP Easy Scan (macOS) 72
 - dari perangkat lunak HP Scan (Windows) 72
 - ke drive USB 82
 - ke email 83
 - ke folder jaringan 83
 - ke komputer 84
- pencetakan bolak-balik
 - Mac 52
 - Windows 48
- pencetakan dua sisi
 - pengaturan (Windows) 48
- pencetakan dupleks
 - Mac 52
 - secara manual (Mac) 52
 - secara manual (Windows) 48
 - secara otomatis (Windows) 48
- pencetakan dupleks (pencetakan bolak-balik)
 - pengaturan (Windows) 48
 - Windows 48
- pencetakan mobile
 - perangkat Android 64
 - Perangkat Android 61
- pencetakan mobile, didukung
 - perangkat lunak 9, 11
- pencetakan pada kedua sisi
 - pengaturan (Windows) 48
- pencetakan pribadi 55
- pencetakan USB walk-up 65
- Pencetakan Wi-Fi Direct 61, 62
- pengaturan driver Mac
 - Job Storage [Penyimpanan Pekerjaan] 55
- Pengaturan EconoMode [Mode Hemat] 112, 155
- pengaturan ekonomis 112
- pengaturan jaringan 108
- pengaturan jaringan IP
 - mengkonfigurasi 108
- pengaturan pemindaian
 - pindai ke email 73
 - pindai ke folder jaringan 77
 - pindai ke komputer 82
 - pindai ke SharePoint 81
- pengumpan dokumen 68
 - kemacetan 131
 - masalah pengumpanan kertas 128
 - memfaks dari 93
 - menyalin dokumen dua sisi 68
- penyalinan dua sisi 68
- penyalinan sisi ganda 68
- penyimpanan, pekerjaan
 - pengaturan Mac 55
- perangkat Android
 - mencetak dari 64
 - Perangkat Android
 - mencetak dari 61
- perangkat lunak
 - mengirim faks 93
- Perangkat Lunak HP Easy Scan (macOS) 72
- perangkat lunak HP Scan (Windows) 72
- perlindungan kartrid 35, 38
- persediaan
 - memesan 32
 - mengganti kartrid toner 43
 - menggunakan saat rendah 120
 - nomor suku cadang 32, 33
 - pengaturan ambang bawah 120
- persyaratan browser
 - HP Embedded Web Server 103
- persyaratan browser web
 - HP Embedded Web Server 103
- persyaratan sistem
 - HP Embedded Web Server 103
 - minimum 9
- persyaratan sistem minimum 9
- Pindai ke Email
 - atur dengan EWS 76
- port
 - menemukan 4
- port antarmuka
 - menemukan 4
- port faks
 - menemukan 4
- Port LAN
 - menemukan 4
- Port pencetakan USB 2.0 Berkecepatan Tinggi
 - menemukan 4
- Port RJ-45
 - menemukan 4
- Port USB
 - menemukan 4
- S**
- sakelar daya
 - menemukan 4
- sambungan listrik
 - menemukan 4, 5
- sambung cepat
 - memprogram 93
 - mengedit entri 98
 - menghapus entri 98
- simpan pekerjaan cetak 55
- sistem operasi, didukung 9

- sistem operasi yang didukung 9
- Situs web
 - dukungan pelanggan 117
 - HP Web Jetadmin, mengunduh 113
- spesifikasi
 - listrik dan akustik 9, 13
 - spesifikasi akustik 9, 13
 - spesifikasi kelistrikan 9, 13

T

- Tombol Help (Bantuan)
 - menemukan 4, 6
- Tombol Home (Awal)
 - menemukan 4, 6
- Tombol Mulai Salin
 - menemukan 4
- tombol on/off
 - menemukan 4
- Tombol Sign In (Masuk)
 - menemukan 4, 6
- Tombol Sign Out (Keluar)
 - menemukan 4, 6
- tunda tidur
 - menetapkan 112

U

- unit pengumpul toner
 - menemukan 4, 5

W

- Wi-Fi Direct Print 9, 11
- Windows
 - memfaks dari 93
- Word, memfaks dari 93